
PeopleSoft Enterprise 9.0 - PeopleBook de Informes de Compensación Total

Diciembre 2006

PeopleSoft Enterprise 9.0 - PeopleBook de Informes de Compensación Total SKU HRMS9HTC-B 1206ESP

Copyright © 1988-2006, Oracle. Todos los derechos reservados.

Los Programas (incluidos software y documentación) contienen información registrada; se ofrecen bajo un contrato de licencia que incluye restricciones de utilización y confidencialidad y están protegidos por leyes de copyright, patentes y otros derechos de propiedad industrial e intelectual. Queda expresamente prohibida la ingeniería inversa, el desensamblaje o la compilación inversa de los Programas, salvo en aquellos casos necesarios para lograr la interoperabilidad del software con otros programas de creación independiente, o si así lo dispone la ley.

La información contenida en el presente documento está sujeta a cambios sin previo aviso. Si le surgiera cualquier duda respecto a esta documentación, le rogamos que nos la comunique por escrito. No se garantiza que este documento esté libre de errores. Salvo que esté expresamente permitido en el contrato de licencia para estos Programas, ninguna parte de estos Programas podrá ser reproducida ni transmitida, en ninguna forma ni por ningún medio, ya sea electrónico o mecánico, independientemente de su finalidad.

Si los Programas se entregan al Gobierno de Estados Unidos o a cualquier persona que adquiera su licencia o los utilice en representación del Gobierno de Estados Unidos, se aplicará el aviso siguiente:

U.S. GOVERNMENT RIGHTS

Programs, software, databases, and related documentation and technical data delivered to U.S. Government customers are “commercial computer software” or “commercial technical data” pursuant to the applicable Federal Acquisition Regulation and agency-specific supplemental regulations. As such, use, duplication, disclosure, modification, and adaptation of the Programs, including documentation and technical data, shall be subject to the licensing restrictions set forth in the applicable Oracle license agreement, and, to the extent applicable, the additional rights set forth in FAR 52.227-19, Commercial Computer Software--Restricted Rights (June 1987). Oracle Corporation, 500 Oracle Parkway, Redwood City, CA 94065.

Los Programas no están diseñados para su utilización en aplicaciones nucleares, de aviación, de transporte público, médicas u otras intrínsecamente peligrosas. El licenciataria deberá responsabilizarse de tomar todas las medidas en materias de seguridad, copia y redundancia de datos, así como cualquier otra medida que se considere oportuna, que permitan garantizar la utilización segura de las aplicaciones en el caso de que los Programas se utilicen para estos fines. Oracle no se responsabiliza de ningún daño resultante de dicha utilización.

Los Programas pueden incluir vínculos a sitios web y acceso a contenidos, productos y servicios de terceras partes. Oracle no se responsabiliza de la disponibilidad o de los contenidos ofrecidos en sitios web de otros proveedores. Cualquier riesgo derivado del uso de estos contenidos es responsabilidad del licenciataria. Si el licenciataria decide adquirir productos o servicios de terceros, la relación se establece directamente entre dicha empresa y el licenciataria. Oracle no se responsabiliza de: (a) la calidad de los productos y servicios de terceros ni (b) del cumplimiento de las condiciones del contrato con terceras partes, incluidos el suministro de productos y servicios y la prestación de las garantías relacionadas con los productos y servicios adquiridos. Asimismo, Oracle no se responsabiliza de la pérdida o daños de cualquier índole derivados de la interacción con terceros.

Oracle, JD Edwards, PeopleSoft y Siebel son marcas registradas de Oracle Corporation y de sus empresas filiales. Los demás nombres pueden ser marcas de sus respectivos propietarios.

Divulgación de código abierto

Oracle no se responsabiliza de la utilización o distribución de cualquier software o documentación de código abierto o de uso compartido y rechaza cualquier responsabilidad o daño resultante de la utilización de los mismos. A continuación, se citan los productos de software de código abierto que se pueden utilizar con los productos PeopleSoft de Oracle, así como los descargos de responsabilidad correspondientes.

Apache Software Foundation

Este producto incluye el software desarrollado por Apache Software Foundation (<http://www.apache.org/>). Copyright © 2000-2003. The Apache Software Foundation. Todos los derechos reservados. Licencia concedida por Apache License, Versión 2.0 (la “Licencia”); no se puede utilizar este archivo salvo de conformidad con la Licencia. Se puede obtener una copia de la Licencia en <http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0>.

A menos que lo exija la ley aplicable o que haya un acuerdo mutuo por escrito, el software distribuido bajo Licencia se entrega "EN SU VERSIÓN ORIGINAL" Y SIN GARANTÍA O CONDICIÓN DE NINGÚN TIPO, ya sea explícita o implícita. Consulte la Licencia para conocer el lenguaje específico por el que se rigen los permisos y limitaciones otorgados con la Licencia.

OpenSSL

Copyright © 1998-2005 The OpenSSL Project. Todos los derechos reservados.

Este producto incluye software desarrollado por OpenSSL Project para su utilización con OpenSSL Toolkit (<http://www.openssl.org/>).

THE OpenSSL PROJECT PROPORCIONA ESTE SOFTWARE EN SU “VERSIÓN ORIGINAL” Y SE DESCARGA DE CUALESQUIERA GARANTÍAS EXPLÍCITAS O IMPLÍCITAS, INCLUIDAS, SIN LIMITACIÓN, LAS GARANTÍAS IMPLÍCITAS DE COMERCIALIZACIÓN E IDONEIDAD PARA UN FIN EN PARTICULAR. EN NINGÚN CASO THE OpenSSL PROJECT NI SUS COLABORADORES SERÁN RESPONSABLES DE CUALESQUIERA DAÑOS DIRECTOS, INDIRECTOS, INCIDENTALES, ESPECIALES, EJEMPLARES O RESULTANTES (INCLUIDOS SIN LIMITACIÓN, LA COMPRA DE BIENES O SERVICIOS SUSTITUTIVOS; LA PÉRDIDA DE UTILIZACIÓN, DATOS O BENEFICIOS; O LA INTERRUPCIÓN DE ACTIVIDAD) INDEPENDIENTEMENTE DE CÓMO SE PUDIERAN PRODUCIR, NI DE CUALQUIER TEORÍA DE RESPONSABILIDAD, YA SEA CONTRACTUAL, Estricta o EXTRA CONTRACTUAL (INCLUIDA NEGLIGENCIA O CUALQUIER OTRA) QUE PUDIERA SURGIR POR LA UTILIZACIÓN DEL PRESENTE SOFTWARE, AUNQUE SE HUBIERA ADVERTIDO DE LA POSIBILIDAD DE DICHO DAÑO.

Loki Library

Copyright © 2001 por Andrei Alexandrescu. El código siguiente acompaña a la documentación: Alexandrescu, Andrei. “Modern C++ Design: Generic Programming and Design Patterns Applied”. Copyright © 2001 Addison-Wesley. Por la presente, se concede autorización para utilizar, copiar, modificar, distribuir y comercializar este software con cualquier finalidad y sin comisión, siempre que se haga constar la declaración de copyright anterior en todas sus copias y que figure tanto dicha declaración como el presente permiso en la documentación que lo acompaña.

Helma Project

Copyright © 1999-2004 Helma Project. Todos los derechos reservados. ESTE SOFTWARE SE PROPORCIONA EN SU “VERSIÓN ORIGINAL” Y LIBRE DE CUALESQUIERA GARANTÍAS EXPLÍCITAS O IMPLÍCITAS, INCLUIDAS, SIN LIMITACIÓN, LAS GARANTÍAS IMPLÍCITAS DE COMERCIALIZACIÓN E IDONEIDAD PARA UN FIN EN PARTICULAR. EN NINGÚN CASO THE HELMA PROJECT NI SUS COLABORADORES SERÁN RESPONSABLES DE CUALESQUIERA DAÑOS DIRECTOS, INDIRECTOS, INCIDENTALES, ESPECIALES, EJEMPLARES O RESULTANTES (INCLUIDOS SIN LIMITACIÓN, LA COMPRA DE BIENES O SERVICIOS SUSTITUTIVOS; LA PÉRDIDA DE UTILIZACIÓN, DATOS O BENEFICIOS; O LA INTERRUPCIÓN DE ACTIVIDAD) INDEPENDIENTEMENTE DE CÓMO SE PUDIERAN PRODUCIR, NI DE CUALQUIER TEORÍA DE RESPONSABILIDAD, YA SEA CONTRACTUAL, Estricta O EXTRAContractual (INCLUIDA NEGLIGENCIA O CUALQUIER OTRA) QUE PUDIERA SURGIR POR LA UTILIZACIÓN DEL PRESENTE SOFTWARE, AUNQUE SE HUBIERA ADVERTIDO DE LA POSIBILIDAD DE DICHO DAÑO.

Helma incluye software de terceros publicado bajo distintas condiciones de licencia. Consulte el directorio de licencias de la distribución de Helma para obtener una lista de dichas licencias.

Sarissa

Copyright © 2004 Manos Batsis.

Esta biblioteca es software gratuito, por tanto, se puede redistribuir o modificar conforme a las condiciones de GNU Lesser General Public License (licencia pública general menor de GNU) publicadas por Free Software Foundation en la versión 2.1 de la licencia, o (a su elección) en cualquier versión posterior.

Esta biblioteca se distribuye con la esperanza de que sea útil, pero SIN NINGUNA GARANTÍA, ni siquiera las garantías implícitas de COMERCIALIZACIÓN E IDONEIDAD PARA UN FIN EN PARTICULAR. Consulte las condiciones de GNU Lesser General Public License para obtener más detalles.

Con esta biblioteca debería haber recibido una copia de la licencia GNU. En caso contrario, póngase en contacto con Free Software Foundation, Inc. en la siguiente dirección: 59 Temple Place, Suite 330, Boston, MA 02111-1307 USA.

ICU

ICU License - ICU 1.8.1 y posteriores. Copyright © 1995-2003 International Business Machines Corporation and others. Todos los derechos reservados.

Por la presente, se concede autorización, de forma gratuita, a cualquier persona que obtenga una copia de este software y los archivos de la documentación asociada (el “Software”), para usar el Software sin restricciones, incluidos, sin limitación, los derechos para utilizar, copiar, modificar, fusionar, publicar, distribuir y comercializar este software, así como para permitir que las personas a las que se facilita el Software hagan lo mismo, siempre que se haga constar la declaración de copyright anterior en todas sus copias y que figure tanto dicha declaración como el presente permiso en la documentación que lo acompaña. ESTE SOFTWARE SE PROPORCIONA EN SU “VERSIÓN ORIGINAL” Y LIBRE DE CUALESQUIERA GARANTÍAS EXPLÍCITAS O IMPLÍCITAS, INCLUIDAS, SIN LIMITACIÓN, LAS GARANTÍAS IMPLÍCITAS DE COMERCIALIZACIÓN E IDONEIDAD PARA UN FIN EN PARTICULAR Y SIN INCUMPLIR LOS DERECHOS DE TERCEROS. EN NINGÚN CASO EL PROPIETARIO O PROPIETARIOS DEL COPYRIGHT INCLUIDOS EN ESTA DOCUMENTACIÓN SERÁN RESPONSABLES DE CUALESQUIERA DAÑOS DIRECTOS, INDIRECTOS O RESULTANTES DE LA PÉRDIDA DE UTILIZACIÓN, DATOS O BENEFICIOS; YA SEA POR ACCIÓN CONTRACTUAL, NEGLIGENCIA O CUALQUIER OTRA, QUE PUDIERA SURGIR POR LA UTILIZACIÓN O RENDIMIENTO DE ESTE SOFTWARE. Con la excepción de la presente declaración, el nombre del propietario del copyright no se podrá utilizar en publicidad ni medio alguno con el fin de promocionar la venta, utilización y demás usos de este Software sin autorización previa por escrito del propietario del copyright.

Todas las marcas y marcas registradas aquí mencionadas pertenecen a sus respectivos propietarios.

Sun's JAXB Implementation – JDSDK 1.5 relaxngDatatype.jar 1.0 License

Copyright © 2001, Thai Open Source Software Center Ltd, Sun Microsystems. Todos los derechos reservados.

LOS PROPIETARIOS DEL COPYRIGHT Y SUS COLABORADORES PROPORCIONAN ESTE SOFTWARE EN SU “VERSIÓN ORIGINAL” Y SE DESCARGAN DE CUALESQUIERA GARANTÍAS EXPLÍCITAS O IMPLÍCITAS, INCLUIDAS, SIN LIMITACIÓN, LAS GARANTÍAS IMPLÍCITAS DE COMERCIALIZACIÓN E IDONEIDAD PARA UN FIN EN PARTICULAR. EN NINGÚN CASO LOS PROPIETARIOS O COLABORADORES SERÁN RESPONSABLES DE CUALESQUIERA DAÑOS DIRECTOS, INDIRECTOS, INCIDENTALES, ESPECIALES, EJEMPLARES O RESULTANTES (INCLUIDOS SIN LIMITACIÓN, LA COMPRA DE BIENES O SERVICIOS SUSTITUTIVOS; LA PÉRDIDA DE UTILIZACIÓN, DATOS O BENEFICIOS; O LA INTERRUPCIÓN DE ACTIVIDAD) INDEPENDIENTEMENTE DE CÓMO SE PUDIERAN PRODUCIR, NI DE CUALQUIER TEORÍA DE RESPONSABILIDAD, YA SEA CONTRACTUAL, Estricta O EXTRAContractual (INCLUIDA NEGLIGENCIA O CUALQUIER OTRA) QUE PUDIERA SURGIR POR LA UTILIZACIÓN DEL PRESENTE SOFTWARE, AUNQUE SE HUBIERA ADVERTIDO DE LA POSIBILIDAD DE DICHO DAÑO.

W3C IPR SOFTWARE NOTICE

Copyright © 2000 World Wide Web Consortium, (Massachusetts Institute of Technology, Institut National de Recherche en Informatique et en Automatique, Keio University). Todos los derechos reservados.

Nota: La versión original de la declaración de copyright y de licencia del software W3C (W3C Software Copyright Notice and License) se encuentra en <http://www.w3.org/Consortium/Legal/copyright-software-19980720>.

ESTE SOFTWARE Y DOCUMENTACIÓN SE PROPORCIONA EN SU “VERSIÓN ORIGINAL” Y LOS PROPIETARIOS DEL COPYRIGHT NO CONCEDEN REPRESENTACIÓN LEGAL NI GARANTÍAS, EXPLÍCITAS O IMPLÍCITAS, INCLUIDAS, SIN LIMITACIÓN, LAS GARANTÍAS DE COMERCIALIZACIÓN E IDONEIDAD PARA UN FIN EN PARTICULAR O QUE LA UTILIZACIÓN DEL SOFTWARE O DOCUMENTACIÓN NO INCUMPLA PATENTES DE TERCEROS, COPYRIGHTS, MARCAS REGISTRADAS NI OTROS DERECHOS. LOS PROPIETARIOS DEL COPYRIGHT NO SERÁN RESPONSABLES DE CUALESQUIERA DAÑOS DIRECTOS, INDIRECTOS, ESPECIALES O RESULTANTES QUE PUDIERAN SURGIR POR LA UTILIZACIÓN DEL PRESENTE SOFTWARE O DOCUMENTACIÓN.

Contenido

Prefacio General

Presentación del PeopleBook	ix
Requisitos de las aplicaciones PeopleSoft Enterprise.....	ix
Principios básicos de las aplicaciones.....	ix
Actualizaciones de documentación y material impreso.....	x
Obtención de actualizaciones de la documentación.....	x
Descarga y solicitud de la documentación impresa.....	x
Recursos adicionales.....	xi
Convenciones tipográficas y claves gráficas.....	xii
Convenciones tipográficas.....	xii
Claves gráficas.....	xiii
Identificadores de país, región y sector.....	xiii
Códigos de moneda.....	xiv
Comentarios y sugerencias.....	xiv
Elementos comunes incluidos en los PeopleBooks.....	xiv

Prefacio

Prefacio de PeopleSoft Enterprise 9.0 - PeopleBook de Informes de Compensación Total.....	xix
Productos de PeopleSoft.....	xix
Principios básicos de las aplicaciones PeopleSoft Enterprise.....	xix
Estructura del PeopleBook.....	xix

Capítulo 1

Introducción a Compensación Total.....	1
Descripción general de Compensación Total.....	1
Procesos de gestión de Compensación Total.....	1
Integraciones de Compensación Total.....	2
Implantación de Compensación Total.....	3

Capítulo 2

Concepto de Compensación Total.....	5
Resultados de Compensación Total.....	5

Proceso de Compensación Total.....	5
Secuencia de proceso.....	6
Árboles de compensación.....	7
IDs de compensación y sus fuentes.....	8
Periodos de tiempo.....	9
Prevención de contabilidad duplicada.....	9

Capítulo 3

Definición de la Estructura de Informes de Compensación Total.....	11
Concepto de herramienta.....	11
Definición de categorías de resumen.....	12
Concepto de categoría de resumen predefinida.....	12
Página utilizada para definir categorías de resumen.....	13
Definición de orígenes de compensación.....	13
Concepto de origen de compensación predefinido.....	14
Página utilizada para definir orígenes de compensación.....	15
Definición de orígenes de compensación.....	15
Definición de IDs de compensación y mapa de datos de extracción.....	16
Concepto de ID de compensación.....	17
Concepto de mapa de compensación.....	19
Páginas utilizadas para definir IDs de compensación.....	20
Introducción y modificación de IDs de compensación.....	21
Mapeo de IDs de compensación.....	22
Mapeo de beneficios y deducciones.....	23
Mapeo de impuestos (Canadá).....	23
Mapeo de impuestos (EE UU).....	24
Mapeo de códigos de devengos.....	24
Mapeo de componentes múltiples.....	25
Mapeo de incentivos.....	26
Definición del árbol de compensación.....	26

Capítulo 4

Definición de Grupos de Informes.....	29
Concepto de grupos de informes.....	29
Introducción de datos en grupos de informes.....	30
Página utilizada para introducir datos en grupos de informes.....	30
Introducción de datos en grupos de informes.....	30

Capítulo 5

Definición de Planes de Informes de Compensación Total.....	33
Definición de un plan de informes y asociación con un ID de grupo.....	33
Páginas utilizadas para definir planes de informes de compensación total.....	33
Creación, revisión y actualización de planes.....	33
Asociación de árboles e IDs de grupo a planes.....	35

Capítulo 6

Configuración de Cubos OLAP.....	37
Concepto de generación de informes OLAP.....	37
Concepto de dimensiones y medidas predefinidas de PeopleSoft.....	38
Creación de árboles de departamento de compensación total.....	40
Página utilizada para crear árboles de departamento.....	41
Creación de árboles de departamento.....	41
Introducción de datos en el árbol ALL_TIME.....	41

Capítulo 7

Extracción de Datos de Compensación Total.....	43
Concepto de extracción de datos.....	43
Concepto de múltiple componente de pago.....	45
Concepto de incentivo.....	45
Extracción de datos de nómina.....	45
Extracción de datos de compensación.....	46
Páginas utilizadas para extraer datos de compensación total.....	46
Extracción de datos de beneficios.....	46
Ejecución de cálculos de beneficios.....	48
Ejecución de extracciones.....	48

Capítulo 8

Introducción de Información Específica en el Almacén de Datos.....	51
Concepto de información específica.....	51
Introducción de primas específicas.....	51
Páginas utilizadas para introducir primas específicas.....	52
Introducción de información específica para un empleado.....	52
Introducción de información específica para un grupo de empleados.....	53

Capítulo 9

Consulta y Generación de Informes de Datos de Compensación Total.....	55
Concepto de opción de consulta.....	55
Consulta de datos de compensación en línea.....	55
Página utilizada para consultar compensaciones totales.....	55
Consulta de compensaciones totales de empleados.....	56
Consulta de datos de compensación en Excel.....	56
Página utilizada para consultar datos de compensación en Excel.....	56
Ejecución de Excel.....	56
Ejecución de informes de compensación total.....	57
Elementos comunes utilizados en este apartado.....	57
Páginas utilizadas para ejecutar informes de compensación total.....	58

Capítulo 10

Proceso de Cubos OLAP.....	61
Proceso de cubos.....	61
Definición del directorio de destino.....	61
Creación de cubos.....	61
Página utilizada para crear cubos.....	62
Creación de cubos.....	62

Glosario de Términos de PeopleSoft Enterprise.....	65
---	-----------

Índice	91
---------------------	-----------

Presentación del PeopleBook

En los PeopleBooks de PeopleSoft Enterprise se proporciona la información necesaria para implantar y utilizar las aplicaciones de PeopleSoft Enterprise de Oracle.

En este prefacio se tratan los siguientes temas:

- Requisitos de las aplicaciones PeopleSoft Enterprise.
- Principios básicos de las aplicaciones.
- Actualizaciones de documentación y material impreso.
- Recursos adicionales.
- Convenciones tipográficas y claves gráficas.
- Comentarios y sugerencias.
- Elementos comunes incluidos en los PeopleBooks.

Nota: Los PeopleBooks describen únicamente aquellos elementos, como campos y casillas de selección, que requieren aclaraciones adicionales. Si un elemento no se describe junto con el proceso o la tarea en que se utiliza, se deberá a que no necesita mayor aclaración o a que se describe junto con los elementos comunes del apartado, capítulo, PeopleBook o línea de productos. Los elementos comunes a todas las aplicaciones PeopleSoft Enterprise se definen en este prefacio.

Requisitos de las aplicaciones PeopleSoft Enterprise

Para aprovechar plenamente la información de estos manuales, conviene tener conocimientos básicos sobre la utilización de las aplicaciones PeopleSoft Enterprise.

En caso necesario, le recomendamos que asista al menos a un curso de introducción a PeopleSoft.

Es aconsejable que esté familiarizado con la navegación por el sistema y con el modo de añadir, actualizar y borrar información mediante menús, páginas, formularios o ventanas de PeopleSoft Enterprise. Asimismo, el uso fluido de la World Wide Web y de la interfaz gráfica de usuario de Microsoft® Windows o Windows NT es un factor esencial.

En estos manuales no se explica la navegación ni otros conceptos básicos. Sólo se incluye la información necesaria para utilizar el sistema e implantar las aplicaciones PeopleSoft Enterprise de la manera más eficaz.

Principios básicos de las aplicaciones

Cada PeopleBook proporciona información sobre la implantación y los procesos de la aplicación de PeopleSoft Enterprise correspondiente.

Para algunas aplicaciones, existe un volumen de documentación complementario, llamado Principios Básicos de las Aplicaciones PeopleSoft, que contiene información esencial sobre la definición y el diseño del sistema. La mayoría de las líneas de productos disponen de su propia versión de dicha documentación. El prefacio de cada uno identifica los PeopleBooks de principios básicos de las aplicaciones que están asociados con dicho PeopleBook.

El peoplebook de principios básicos de las aplicaciones está formado por temas de gran importancia aplicables a la mayoría o a todas las aplicaciones de PeopleSoft Enterprise. Resulta conveniente que el usuario se familiarice con el contenido de este PeopleBook, tanto si la implantación que va a realizar es de un producto específico, como si se trata de una combinación de aplicaciones o de toda la línea de productos. Esta documentación proporciona los puntos de partida necesarios para efectuar las tareas de implantación más importantes.

Actualizaciones de documentación y material impreso.

En este apartado se explican los siguientes procesos:

- Actualización de la documentación.
- Descarga y solicitud de la documentación impresa.

Obtención de actualizaciones de la documentación

Para acceder a la documentación adicional y las actualizaciones de esta versión, así como a versiones anteriores, diríjase al sitio web PeopleSoft Customer Connection de Oracle. En el apartado Support, Documentation de PeopleSoft Customer Connection de Oracle podrá descargar archivos para incorporarlos a su biblioteca de PeopleBooks. Encontrará una variedad de material útil y las actualizaciones más recientes de toda la documentación de PeopleSoft Enterprise proporcionada en el CD-ROM de PeopleBooks.

Importante: Antes de cambiar de versión, es imprescindible consultar la web de PeopleSoft Customer Connection de Oracle para comprobar si se han producido actualizaciones en las instrucciones. En esta sección se recogen de forma continua las mejoras que puedan surgir como fruto de la experiencia.

Consulte también

PeopleSoft Customer Connection de Oracle, http://www.oracle.com/support/support_peoplesoft.html

Descarga y solicitud de la documentación impresa

Además de la documentación completa suministrada en el CD-ROM de PeopleBooks, Oracle tiene disponible la documentación de PeopleSoft Enterprise en el sitio web de Oracle. El usuario puede realizar las siguientes tareas:

- Descargar archivos PDF.
- Solicitar volúmenes impresos y encuadernados.

Descarga de archivos PDF

Puede descargar en línea las versiones PDF de la documentación de PeopleSoft Enterprise mediante la red Oracle Technology Network. Oracle facilita archivos PDF en línea para cada versión principal poco después del lanzamiento del software correspondiente.

Consulte Oracle Technology Network, <http://www.oracle.com/technology/documentation/psftent.html>.

Solicitud de volúmenes impresos y encuadernados

Mediante Oracle Store se pueden solicitar volúmenes impresos y encuadernados de la documentación seleccionada.

Consulte Oracle Store, http://oraclestore.oracle.com/OA_HTML/ibeCCtpSctDspRte.jsp?section=14021

Recursos adicionales

Los siguientes recursos se encuentran en el sitio web PeopleSoft Customer Connection de Oracle:

Recurso	Navegación
Información de mantenimiento de las aplicaciones	Updates + Fixes
Diagramas de procesos de gestión	Support, Documentation, Business Process Maps
Repositorio interactivo de servicios	Support, Documentation, Interactive Services Repository
Requisitos de hardware y software	Implement, Optimize + Upgrade, Implementation Guide, Implementation Documentation and Software, Hardware and Software Requirements
Guías de instalación	Implement, Optimize + Upgrade, Implementation Guide, Implementation Documentation and Software, Installation Guides and Notes
Datos de integración	Implement, Optimize + Upgrade, Implementation Guide, Implementation Documentation and Software, Pre-built Integrations for JD Edwards EnterpriseOne
Requisitos técnicos mínimos (MTRs)	Implement, Optimize + Upgrade, Implementation Guide, Supported Platforms
Actualizaciones de documentación	Support, Documentation, Documentation Updates
Política de asistencia de los PeopleBooks	Support, Support Policy
Notas previas al lanzamiento de la versión	Support, Documentation, Documentation Updates, Category, Release Notes
Plan de lanzamiento de versiones de productos	Support, Roadmaps + Schedules
Notas sobre la versión	Support, Documentation, Documentation Updates, Category, Release Notes
Propuesta de valor de la versión	Support, Documentation, Documentation Updates, Category, Release Value Proposition
Proyección	Support, Documentation, Documentation Updates, Category, Statement of Direction
Información para resolución de problemas	Support, Troubleshooting
Documentación sobre cambios de versión	Support, Documentation, Upgrade Documentation and Scripts

Convenciones tipográficas y claves gráficas

En este apartado se describen los siguientes temas:

- Convenciones tipográficas.
- Claves gráficas.
- Identificadores de país, región y sector.
- Códigos de moneda.

Convenciones tipográficas

En esta tabla se describen las convenciones tipográficas utilizadas en los PeopleBooks:

Convención tipográfica o clave gráfica	Descripción
Negrita	Identifica nombres de funciones de PeopleCode, de funciones de gestión, de eventos, de funciones de sistema, de métodos, construcciones sintácticas y palabras reservadas de PeopleCode que deben escribirse literalmente en las funciones.
<i>Cursiva</i>	Da énfasis e identifica valores de campos y títulos de publicaciones de PeopleSoft Enterprise o de otras fuentes. En la sintaxis de PeopleCode, los elementos en cursiva representan espacios reservados para argumentos que debe proporcionar el programa. También se utiliza la cursiva para referirse a números como números o a letras como letras, es decir: Introduzca la letra <i>O</i>.
TECLA+TECLA	Se aplica a las combinaciones de teclas. El signo (+) entre dos nombres de teclas indica que la primera debe mantenerse pulsada mientras se presiona la segunda. Por ejemplo ALT+W, indica que ALT debe mantenerse pulsada mientras se presiona la tecla W.
Monoespaciado	Identifica un programa de PeopleCode u otro ejemplo de código.
“ ” (comillas)	Identifican títulos de capítulos en referencias cruzadas y palabras que se usan con un sentido diferente al habitual.
. . . (puntos suspensivos)	Indican que el elemento o la serie anterior se puede repetir cuantas veces sea necesario en la sintaxis de PeopleCode.

Convención tipográfica o clave gráfica	Descripción
{ } (llaves)	Indican una elección entre dos opciones en la sintaxis de PeopleCode. Las opciones aparecen separadas por una pleca ().
[] (corchetes)	Identifican elementos optativos de la sintaxis de PeopleCode.
& (et)	Cuando se coloca antes de un parámetro en la sintaxis de PeopleCode, el signo & indica que el parámetro es un objeto ya ejemplarizado. Este signo también precede a todas las variables de PeopleCode.

Claves gráficas

Los PeopleBooks contienen las siguientes claves gráficas.

Notas

Las notas indican la información a la que se debe prestar especial atención al trabajar con el sistema PeopleSoft Enterprise.

Nota: Ejemplo de nota.

Si la palabra *Importante* precede a la nota, su lectura es imprescindible puesto que incluye información básica para el funcionamiento adecuado del sistema.

Importante: Ejemplo de nota importante.

Avisos

Los avisos indican consideraciones cruciales para la configuración. Preste mucha atención a los mensajes de aviso.

Aviso: Ejemplo de aviso.

Referencias cruzadas

Los PeopleBooks proporcionan referencias cruzadas bajo el encabezamiento “Consulte también” y en frases que comienzan con la palabra *Consulte*. Las referencias cruzadas remiten a otra información que guarda relación con la documentación inmediatamente anterior.

Identificadores de país, región y sector

La información que sólo es aplicable a un país, región o sector está identificada por un código estándar entre paréntesis. Este identificador suele aparecer al principio o al final de una cabecera de apartado, pero también se puede presentar en notas u otras cadenas de texto.

Ejemplo de una cabecera para un país específico: "Contratación de un empleado (FRA)"

Ejemplo de una cabecera para una región específica: "Definición de amortización (Latinoamérica)"

Identificadores de país

Los países se identifican mediante los códigos establecidos por la Organización Internacional de Normalización (ISO).

Identificadores de región

Las regiones se identifican por su nombre. En los PeopleBooks pueden aparecer los siguientes identificadores de región:

- Asia Pacífico
- Europa
- Latinoamérica
- Norteamérica

Identificadores de sector

Los sectores se identifican por su nombre o por la abreviatura del mismo. En los PeopleBooks pueden aparecer los siguientes identificadores de sector:

- USF (Administración Federal de EE.UU.)
- E&G (Sector Público y Educativo)

Códigos de moneda

Los importes monetarios se identifican por el código de moneda ISO.

Comentarios y sugerencias

Sus comentarios son importantes para nosotros. Por eso, nos gustaría recibir su opinión sobre lo que le gusta, o no, de los PeopleBooks y otros materiales de referencia o formación de Oracle. Le rogamos que envíe sus sugerencias al administrador de la documentación de la línea de productos a Oracle Corporation, 500 Oracle Parkway, Redwood Shores, CA 94065, U.S.A., o bien, mediante correo electrónico, a appsdoc@us.oracle.com.

Si bien no podemos garantizar la respuesta a todos los mensajes de correo electrónico enviados, sí podemos asegurar que prestaremos la mayor atención a todos los comentarios y sugerencias.

Elementos comunes incluidos en los PeopleBooks.

Fecha Referencia

Este campo refleja la última fecha de introducción de datos en un proceso o informe.

Unidad Negocio	Identificador que representa una organización general de datos empresariales. Las unidades de negocio se pueden utilizar para definir unidades regionales o de departamento dentro de organizaciones mayores.
Descripción	Permite introducir un texto de hasta 30 caracteres.
Fecha Efectiva	Fecha en la que se hace efectiva una fila de datos de una tabla; fecha de inicio de una acción. Por ejemplo, si desea cerrar una contabilidad el 30 de junio, la fecha efectiva del cierre será el 1 de julio. Esta fecha determina además cuándo puede consultar o cambiar los datos. Las páginas o paneles y los procesos batch que hacen uso de la información utilizan la fila actual.
Una Vez, Siempre y No Ejecutar	Al seleccionar Una Vez, la petición se ejecutará la próxima vez en que se ponga en marcha el proceso batch. Tras la ejecución del proceso batch, la frecuencia toma automáticamente el valor No Ejecutar. Al seleccionar Siempre, la petición se ejecutará cada vez que se ponga en marcha el proceso batch. Seleccione No Ejecutar para omitir la petición cuando se ejecuta el proceso batch.
Monitor Procesos	Haga clic sobre este vínculo para acceder a la página Lista Procesos, donde puede consultar el estado de las peticiones de proceso presentadas.
Gestor Informes	Haga clic sobre este vínculo para acceder a la página Lista Informes, donde puede consultar el contenido del informe, comprobar su estado y ver los mensajes detallados de contenido (que muestran una descripción del informe y de la lista de distribución).
ID Petición	Identificador que representa un conjunto de criterios de selección para un informe o proceso.
Ejecutar	Haga clic en este botón para acceder a la página Petición Gestor Procesos, en la que podrá especificar el lugar de ejecución de un proceso o job y el formato del resultado.
ID Set	Identificador que representa un grupo de datos de las tablas de control o TableSets. La utilización de TableSets permite compartir información de las tablas de control y opciones de proceso entre distintas unidades de negocio. El propósito es minimizar los datos redundantes y las tareas de mantenimiento del sistema. Cuando se asigna un ID Set a un grupo de registros de una unidad de negocio, se indica que todas las tablas del grupo de registros se comparten entre esa unidad de negocio y otra que también asigne ese ID Set a ese grupo de registros. Por ejemplo, puede definir un grupo de códigos de puesto que sean comunes a varias unidades de negocio. A cada una de las unidades de negocio que comparten los códigos de puesto se le asigna el mismo ID Set para el grupo de registros en cuestión.
Descripción Corta	Permite introducir un texto de hasta 15 caracteres.
ID Usuario	Identificador que representa la persona que genera una transacción.
Términos de Enterprise One	¡Esta información no se debe eliminar!
Nº de libro de direcciones	Número exclusivo que identifica el registro maestro de una entidad. Un número del libro de direcciones puede identificar a un cliente, proveedor, empresa, empleado, solicitante, participante, arrendatario, ubicación, etc. Dependiendo de

la aplicación, el campo de la pantalla puede referirse a un número de libro de direcciones como número de cliente, proveedor o empresa, ID de empleado o solicitante, número participante, etc.

Código de moneda de cálculo	Introduzca el código de tres caracteres para especificar la moneda que desea utilizar para consultar los importes de transacciones. Este código permite consultar los importes de las transacciones en la moneda especificada, en lugar de la moneda extranjera o nacional utilizada en la introducción de la transacción original.
Número de batch	Muestra el número identificativo del grupo de transacciones que el sistema va a procesar. En las pantallas de entrada, el usuario o el sistema pueden asignar el número de batch mediante el programa Números siguientes (P0002).
Fecha batch	Introduzca la fecha de creación del batch. Si deja este campo en blanco, la fecha de sistema será la fecha del batch.
Estado de batch	Muestra un código definido por el usuario (UDC) de la tabla 98/IC que indica el estado de contabilización del batch. Los valores son los siguientes: <i>En blanco:</i> Batch no contabilizado y pendiente de aprobación. <i>A:</i> El batch ha sido aprobado, no tiene errores y está cuadrado, pero no se ha contabilizado todavía. <i>D:</i> El batch se ha contabilizado correctamente. <i>E:</i> El batch tiene un error. Debe corregirlo antes de su contabilización. <i>P:</i> El sistema está procesando la contabilización del batch. Éste no estará disponible hasta que el proceso de contabilización haya terminado. Si los errores ocurren durante la contabilización, el estado del batch cambia a <i>E</i>. <i>U:</i> El batch no está disponible temporalmente puesto que alguien está trabajando con él, o parece estar siendo utilizado por algún otro usuario como consecuencia de una interrupción en el suministro eléctrico mientras el batch estaba abierto.
Sucursal/planta	Introduzca un código identificativo de una entidad independiente como un almacén, puesto, proyecto, centro, sucursal o planta donde se realicen actividades de fabricación o distribución. En algunos sistemas, esta entidad se denomina unidad de negocio.
Unidad de negocio	Introduzca el código alfanumérico que identifica a la entidad independiente dentro de la empresa para la que desea supervisar los costes. En algunos sistemas, esta entidad se denomina sucursal/planta.
Código de categoría	Introduzca el código que representa a una categoría específica. Los códigos de categoría son códigos definidos por el usuario que se pueden personalizar para controlar los requisitos de seguimiento y generación de informes de la organización.
Empresa	Introduzca el código identificativo de una organización, fondo o entidad específica. La empresa ya debe existir en la tabla F0010 y debe identificar a una entidad declarante con un balance de situación completo.
Código de moneda	Introduzca el código de tres caracteres que representa la moneda de la transacción. JD Edwards EnterpriseOne proporciona códigos de moneda reconocidos por la Organización Internacional de Estandarización (ISO). El sistema almacena los códigos de moneda en la tabla F0013.

Compañía del documento	Introduzca el número de compañía asociado con el documento. Este número, utilizado conjuntamente con el número de documento, el tipo y la fecha del libro mayor, identifica exclusivamente al documento original. Si se asignan números siguientes por compañía y año fiscal, el sistema utiliza la compañía del documento para recuperar el número siguiente adecuado para esa empresa. Si dos o más documentos originales tienen el mismo número y tipo, puede utilizar la compañía del documento para mostrar el documento requerido.
Número de documento	Muestra el número que identifica al documento original, que puede ser un comprobante, factura, asiento de diario, registro de horas, etc. En las pantallas de entrada, el usuario o el sistema pueden asignar el número de documento original mediante el programa de números siguientes.
Tipo de documento	Introduzca el código de dos caracteres definido por el usuario de la tabla 00/DT, que identifica el origen y la finalidad de la transacción, como el comprobante, factura, asiento diario o registro de horas. JD Edwards EnterpriseOne reserva estos prefijos para los tipos de documentos indicados: <i>P</i>: Documentos de Cuentas por pagar. <i>R</i>: Documentos de Cuentas por cobrar. <i>T</i>: Documentos de Tiempo y sueldo. <i>I</i>: Documentos de Inventario. <i>O</i>: Documentos de Orden de compra. <i>S</i>: Documentos de Orden de venta.
Fecha efectiva	Introduzca la fecha en que una dirección, artículo, transacción o registro entra en vigor. El significado de este campo varía en función del programa. Por ejemplo, la fecha efectiva puede representar cualquiera de estas fechas: • La fecha en la que un cambio de dirección se hace efectivo. • La fecha en la que un contrato de alquiler se hace efectivo. • La fecha en la que un precio entra en vigor. • La fecha en la que una cotización de moneda se hace efectiva. • La fecha en la que un impuesto se hace efectivo.
Periodo fiscal y Año fiscal	Introduzca el número que identifica el periodo y año del libro mayor. En muchas aplicaciones, el usuario puede dejar estos campos en blanco para usar el periodo fiscal actual y el año definidos en el programa Nombres y números de la compañía (P0010).
Fecha L/M (fecha del libro mayor)	Introduzca la fecha que identifica el periodo financiero en que se contabilizará la transacción. El sistema compara la fecha que se introduce en la transacción con el patrón de fecha fiscal asignado a la compañía con el objeto de recuperar el año y el periodo fiscal adecuado además de realizar las validaciones de fecha pertinentes.

Prefacio de PeopleSoft Enterprise 9.0 - PeopleBook de Informes de Compensación Total

En este prefacio se tratan los siguientes temas:

- Productos de PeopleSoft.
- Principios básicos de las aplicaciones PeopleSoft Enterprise.
- Estructura del PeopleBook.

Nota: este PeopleBook describe únicamente los elementos de página que requieren aclaraciones adicionales. Si un elemento de página no se describe junto con el proceso o la tarea en que se utiliza, se deberá a que no necesita mayor aclaración o a que se describe junto con los elementos comunes del apartado, capítulo, PeopleBook o línea de productos.

Productos de PeopleSoft

Este PeopleBook hace referencia al siguiente producto PeopleSoft: PeopleSoft Enterprise Informes de Compensación Total

Principios básicos de las aplicaciones PeopleSoft Enterprise

PeopleSoft Enterprise 9.0 - PeopleBook de Informes de Compensación Total ofrece información sobre la implantación y los procesos del sistema PeopleSoft Enterprise Recursos Humanos - Informes de Compensación Total. La guía de documentación *PeopleBook de Principios Básicos de las Aplicaciones PeopleSoft* recoge más información esencial sobre la instalación y diseño del sistema. Cada una de las líneas de producto de PeopleSoft Enterprise cuenta con su propia versión de dicha documentación.

Las explicaciones contenidas en el *PeopleBook de Principios Básicos de las Aplicaciones PeopleSoft* se aplican a prácticamente toda la línea de productos de PeopleSoft Enterprise HRMS. Independientemente de los productos de PeopleSoft HRMS que se implanten, es aconsejable familiarizarse con el contenido de este PeopleBook básico. De hecho, es el punto de partida de conceptos tan importantes como la definición de las tablas de control y la administración de la seguridad.

Consulte también

PeopleSoft Enterprise 9.0 - PeopleBook de Principios Básicos de las Aplicaciones PeopleSoft, “Prefacio de PeopleSoft Enterprise 9.0 - PeopleBook de Principios Básicos de las Aplicaciones PeopleSoft”

Estructura del PeopleBook

Los PeopleBooks de PeopleSoft tienen una misma estructura. Para sacar un mayor partido a la información contenida en este PeopleBook, es necesario tener un conocimiento básico sobre su estructura.

La estructura de los PeopleBooks se fundamenta en una jerarquía de información basada en tareas. En cada capítulo se describe un proceso necesario para definir o utilizar la aplicación. Los apartados de los capítulos tratan las tareas que deben realizarse en el proceso. En cada subapartado se describe un paso de la tarea de proceso.

Algunos PeopleBooks también pueden estar divididos en secciones. Las secciones de un PeopleBook pueden agrupar capítulos de procesos de gestión o implantaciones similares de una aplicación o corresponder a dos o más aplicaciones que se integren en una solución de gestión global. Cuando un manual se divide en secciones, cada una de ellas se divide en capítulos.

La siguiente tabla muestra el orden y las descripciones de los capítulos de un PeopleBook:

Capítulos	Descripción
Prefacio	Es el capítulo que está leyendo en este momento. En él se explica: • El modo de utilizar el manual de Principios Básicos de las Aplicaciones. • La estructura de los PeopleBooks. • Los elementos comunes utilizados en este PeopleBook, si procede.
Introducción a...	En este capítulo aparecen las directrices para la implantación de los productos. En él se explica: • Los procesos de gestión documentados en el manual. • La integración entre productos. • El modo en que la documentación se correlaciona con el proceso de implantación global; no constituye una guía paso a paso de cómo llevar a cabo una implantación real.
Navegación	(Optativo) Algunas aplicaciones PeopleSoft ofrecen páginas de navegación personalizadas que contienen agrupaciones de carpetas correspondientes a un proceso de gestión, a una tarea o a un rol de usuario específicos. Cuando esto ocurre, en ese capítulo se ofrece información de navegación básica para acceder a las páginas. Nota: no todas las aplicaciones ofrecen páginas de navegación personalizadas.
Concepto de...	(Optativo) Se trata de un capítulo de introducción que describe en términos generales el producto y la funcionalidad incluida en él.

Capítulos	Descripción
Configuración e implantación	Puede estar formado por uno o varios capítulos. Estos capítulos constituyen una ayuda para la configuración e implantación del producto. Por ejemplo, si la función X forma parte de un producto, el capítulo estará dedicado a explicar el modo de configurar esa función, y no necesariamente a la forma de utilizarla. Lo más probable es que le interese consultar el capítulo correspondiente al proceso de gestión para saber cómo se utiliza. Nota: puede haber ocasiones en que se incluya información breve sobre el proceso de gestión en un capítulo de configuración, si el volumen de documentación relativo al proceso no es suficiente para crear un apartado independiente en el manual.
Proceso de gestión	Puede estar formado por uno o varios capítulos. Estos capítulos contienen documentación que hacen referencia a procesos de gestión específicos y cada capítulo, por lo general, está dedicado a un área funcional concreta. Por ejemplo, si la función X forma parte de un producto, el capítulo estará dedicado a explicar el modo en que opera esa función, y no necesariamente a la forma de configurarla. Lo más probable es que le interese consultar el capítulo correspondiente a la configuración e implantación de la función. Nota: puede haber ocasiones en que se incluya información breve sobre la configuración e implantación en un capítulo de proceso de gestión, si el volumen de documentación relativo a la configuración e implantación no es suficiente para crear un apartado independiente en el manual.
Apéndices	(Optativo) Si el manual lo requiere, en él pueden incluirse uno o varios apéndices. Éstos contienen información que se considera adicional respecto a la documentación principal.
Apéndice del workflow que se suministra	(Optativo) En él se describen todos los workflows incluidos en la aplicación. Nota: no todas las aplicaciones incluyen workflows.
Apéndice de informes	(Optativo) Contiene una lista abreviada de todos los informes del producto. La documentación detallada del uso de estos informes normalmente se incluye en el capítulo relativo al proceso de gestión correspondiente.

CAPÍTULO 1

Introducción a Compensación Total

En este capítulo se ofrece una descripción general de Compensación Total y se tratan los siguientes puntos:

- Procesos de gestión de Compensación Total.
- Integraciones de Compensación Total.
- Implantación de Compensación Total.

Descripción general de Compensación Total

El proceso de gestión de Compensación Total de PeopleSoft Enterprise Recursos Humanos permite realizar un seguimiento del coste total de la compensación de los empleados, así como elaborar análisis e informes. Con este proceso de gestión podrá consultar y analizar los datos relativos a la compensación de varias formas.

El proceso Compensación Total reúne datos que proceden de distintos componentes de PeopleSoft Enterprise HRMS:

- PeopleSoft Enterprise Nómina Norteamérica.
- PeopleSoft Enterprise Administración de Beneficios.
- PeopleSoft Enterprise Recursos Humanos.

Procesos de gestión de Compensación Total

El proceso de gestión Compensación Total consta de los siguientes procesos de gestión de nivel inferior:

- Informe sobre la compensación total.
- Consulta acerca de la compensación total.
- Recuperación de datos de compensación total de Recursos Humanos.
- Análisis de datos de compensación total.

Estas funciones se describen en los capítulos relativos a los procesos de gestión de este PeopleBook.

Procesos de gestión de Compensación Total

El proceso de gestión Compensación Total consta de los siguientes procesos de gestión de nivel inferior:

- Recuperación de datos de compensación total.

Compensación Total recupera y compila los datos de compensación total de Recursos Humanos para permitirle realizar consultas, informes y análisis.

- Generación de informes sobre compensación total.

Consulte [Capítulo 8, “Introducción de Información Específica en el Almacén de Datos,” página 51.](#)

Consulte [Capítulo 9, “Consulta y Generación de Informes de Datos de Compensación Total,” Ejecución de informes de compensación total, página 55.](#)

Se pueden crear los siguientes informes de compensación total:

- Declaración de beneficios del empleado: muestra una lista de la compensación global de cada trabajador, diseñada para que se distribuya entre los empleados.
 - Informe de compensación de empleados: proporciona información detallada acerca de cada tipo de compensación para cada empleado de un grupo especificado.
 - Informe de compensación de grupos: facilita información colectiva de cada empleado perteneciente a un grupo especificado.
- Consultas acerca de compensación total.

Las pantallas de consulta muestran datos sobre compensación total, recursos humanos e importes de nóminas de un empleado o un grupo de empleados.

Consulte [Capítulo 9, “Consulta y Generación de Informes de Datos de Compensación Total,” Consulta de datos de compensación en línea, página 55.](#)

Consulte [Capítulo 9, “Consulta y Generación de Informes de Datos de Compensación Total,” Consulta de datos de compensación en Excel, página 56.](#)

- Análisis de datos de compensación total.

La información de compensación total se analiza mediante Microsoft Excel o modelos de análisis OLAP.

Consulte [Capítulo 10, “Proceso de Cubos OLAP,” página 61.](#)

Integraciones de Compensación Total

Recursos Humanos se integra con todas las aplicaciones de PeopleSoft Enterprise HRMS, con otras aplicaciones PeopleSoft y con aplicaciones de terceros.

Las tablas compartidas de PeopleSoft Recursos Humanos están a disposición de muchas otras aplicaciones de HRMS. Además, los datos de muchas tablas de Recursos Humanos puede utilizarlos cualquier aplicación de PeopleSoft definida para suscribirse a los mensajes publicados.

Compensación Total se integra con las siguientes aplicaciones HRMS: Nómina Norteamérica y Administración de Beneficios.

Los aspectos relevantes de esta integración se tratarán en este PeopleBook.

Consulte también

PeopleSoft Enterprise 9.0 - PeopleBook de Principios Básicos de las Aplicaciones PeopleSoft, “Introducción a PeopleSoft Enterprise HRMS”

Implantación de Compensación Total

PeopleSoft Administrador de Configuración permite a la organización generar una lista de tareas de configuración basadas en las funciones que se desean implantar. En las tareas de configuración se incluyen los componentes que deben definirse, indicados en el orden en el que deban introducirse los datos en las tablas de componentes, así como vínculos a la documentación del PeopleBook correspondiente.

También ofrece interfaces de componente para facilitar la carga de datos desde el sistema existente a las tablas de Compensación Total. La utilidad de Excel - Interfaz Componente, junto con las interfaces de componente, permiten rellenar las tablas.

Esta tabla muestra los componentes que incluyen una interfaz de componente de configuración.

Componente	Interfaz de componente	Referencias
TC_COMP_DEFN	CI_TC_COMP_DEFN	Consulte Capítulo 3, “Definición de la Estructura de Informes de Compensación Total,” Definición de IDs de compensación y mapa de datos de extracción, página 16.
TC_CATEGORY	CI_TC_CATEGORY	Consulte Capítulo 3, “Definición de la Estructura de Informes de Compensación Total,” Definición de categorías de resumen, página 12.

Otras fuentes de información

En la fase de planificación de la implantación, aproveche todas las fuentes de información que PeopleSoft pone a su disposición, como manuales de instalación, modelos de datos, mapas de procesos de gestión y pautas para la resolución de problemas.

Consulte también

PeopleSoft Enterprise 9.0 - PeopleBook de Principios Básicos de las Aplicaciones PeopleSoft, “Prefacio de PeopleSoft Enterprise 9.0 - PeopleBook de Principios Básicos de las Aplicaciones PeopleSoft”

Enterprise PeopleTools PeopleBook: PeopleSoft Setup Manager

CAPÍTULO 2

Concepto de Compensación Total

En este capítulo se ofrece una descripción general de los resultados de Compensación Total, del árbol de compensación, de los periodos de tiempo, de los IDs de compensación y sus orígenes, y se explica cómo evitar que se produzca una contabilidad duplicada.

Resultados de Compensación Total

El proceso Compensación Total permite obtener los siguientes resultados:

- *Informes*

- Declaración de beneficios del empleado: Muestra una lista de la compensación global de cada trabajador, diseñada para que se distribuya entre los empleados.
- Informe de compensación de empleados: Proporciona información detallada acerca de cada tipo de compensación para cada empleado de un grupo especificado.
- Informe de compensación de grupos: Facilita información general de cada empleado perteneciente a un grupo especificado.

- *Consultas*

Las pantallas de consulta muestran datos sobre compensación total, recursos humanos e importes de nóminas de un empleado o un grupo de empleados.

- *Hoja de cálculo*

Recupera datos de compensación total y los muestra en Microsoft Excel.

- *Modelos de análisis OLAP (Cubos)*

PeopleSoft Enterprise HRMS se integra con Cognos PowerPlay, una herramienta de proceso analítico en línea (OLAP), para poder analizar estos cubos.

La estructura OLAP tiene forma de cubo. Los cubos sirven para consultar y almacenar varios modelos de compensación de la empresa y analizar datos.

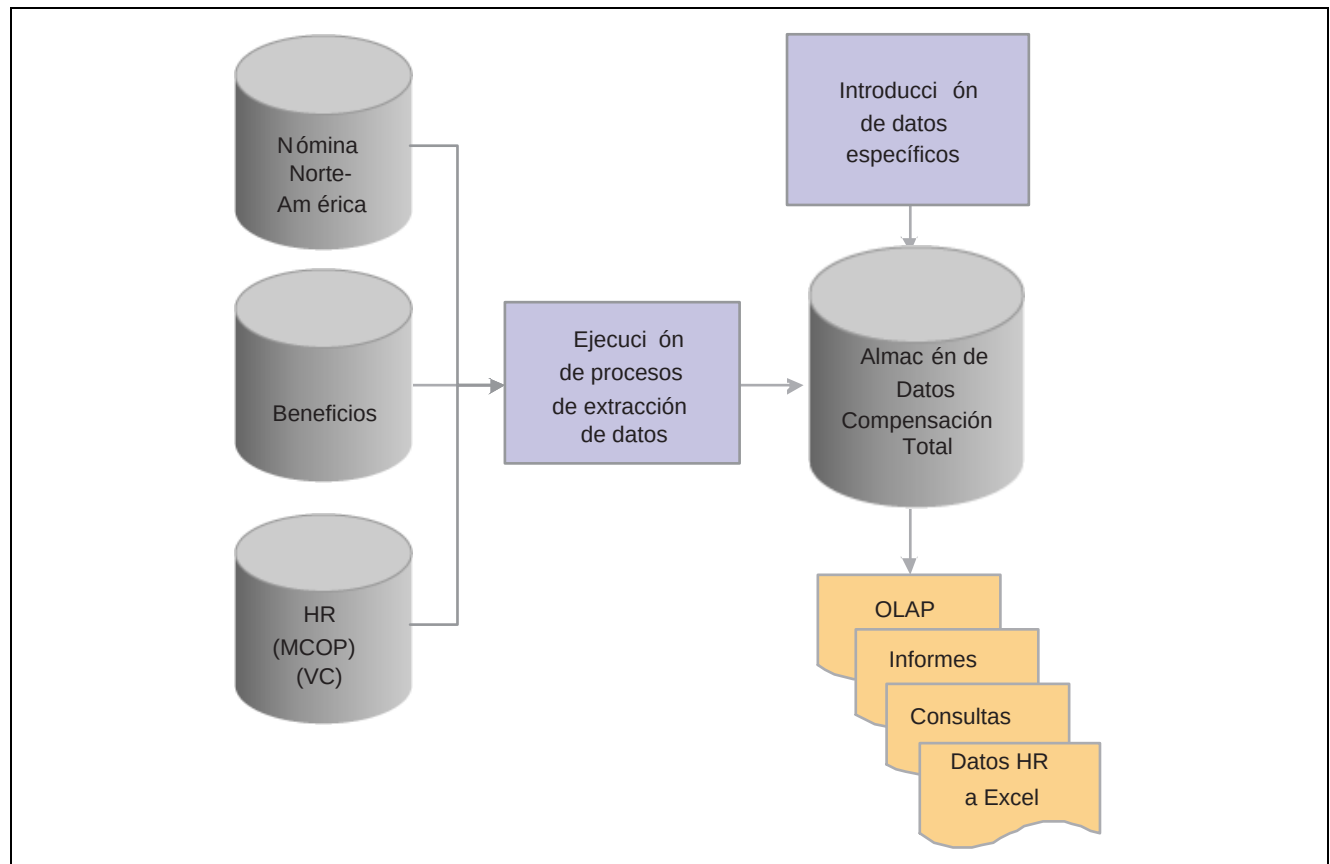
En esta documentación se asume que el usuario conoce los conceptos y la terminología OLAP.

Consulte también

Enterprise PeopleTools PeopleBook: Cube Manager

Proceso de Compensación Total

En el siguiente diagrama se ofrece una descripción general del proceso Compensación Total:

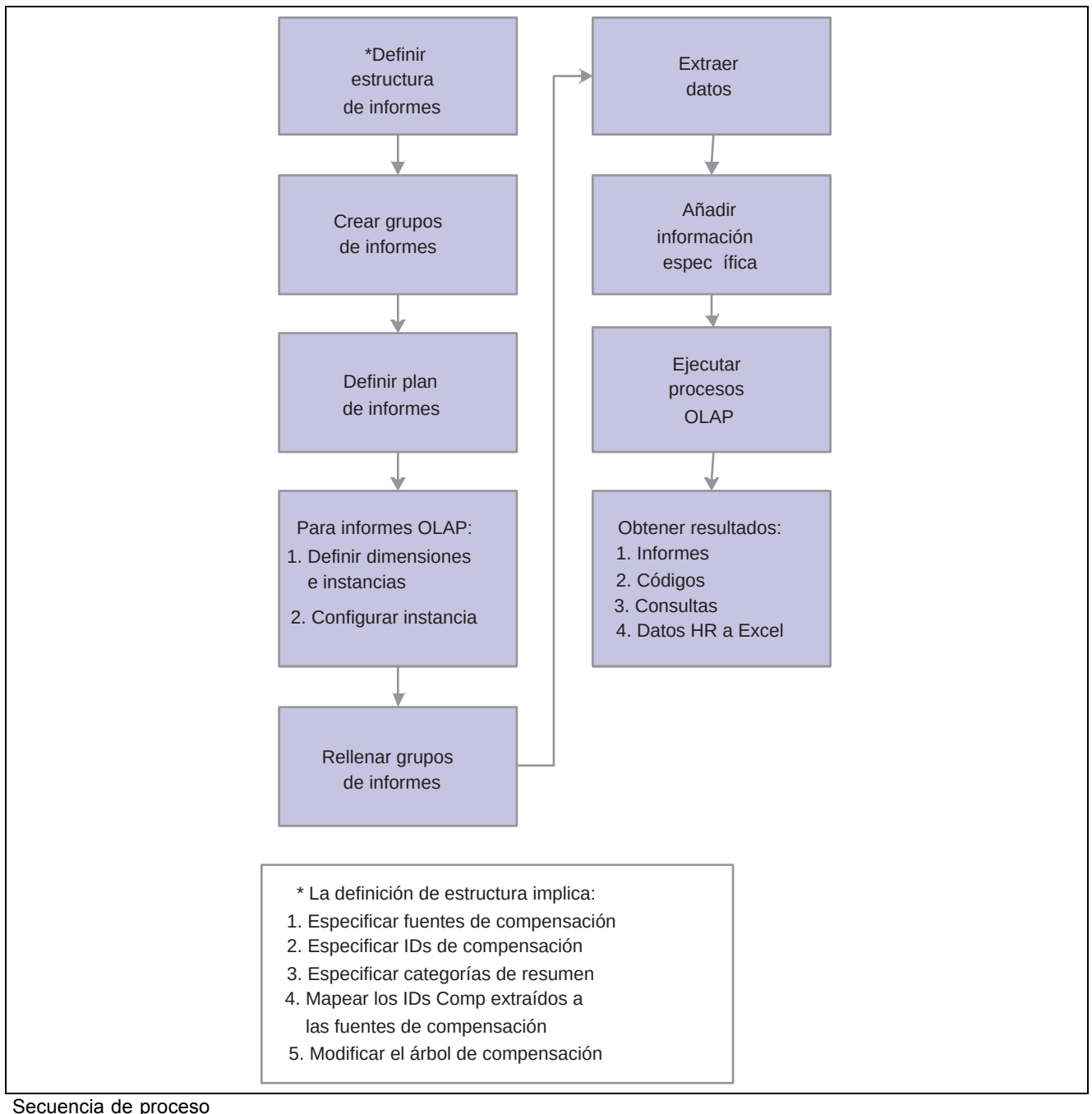


Proceso de Compensación Total

Secuencia de proceso

La estructura de generación de informes definida determina la forma de presentación de los resultados de los informes. PeopleSoft incluye valores predefinidos para la mayoría de los componentes de la estructura de generación de informes. Puede que desee modificar algunos atributos previamente configurados.

En este flujograma se ilustran los pasos que deben seguirse para definir los resultados. Configure una sola estructura de generación de informes y modifíquela de vez en cuando. Siga los demás pasos según proceda.



Árboles de compensación

La estructura de los árboles de compensación determina la forma en que el almacén de datos guarda la información que recopila. PeopleSoft Enterprise proporciona un árbol de compensación que se puede modificar si resulta necesario. La estructura del árbol debe modificarse antes de que se inicie la recogida de datos.

En el proceso de gestión de compensación total, se pueden definir las hojas y nodos del árbol *antes* de configurarlo. Los árboles del proceso de gestión utilizan una estructura específica. Los nodos del árbol se llaman *categorías de resumen* y las hojas son los *IDs de compensación*. Defina ambos cuando cree el árbol.

TOTALCOMP	Nombre de árbol
01/01/1900	
CATEGORÍA 1	<i>nodo</i>
IDCOMP 1	<i>hoja</i>
IDCOMP 2	<i>hoja</i>
CATEGORÍA 2	<i>nodo</i>
IDCOMP 3	<i>hoja</i>
CATEGORÍA 3	<i>nodo</i>
IDCOMP 4	<i>hoja</i>
IDCOMP 5	<i>hoja</i>

Estructura del árbol de compensación

Nota: todos los componentes predefinidos de Compensación Total como, por ejemplo, árboles, consultas y dimensiones de cubo, comienzan por *TC_* (por ejemplo: la dimensión *TC_Company*).

IDs de compensación y sus fuentes

Los IDs de compensación constituyen las piezas elementales del proceso de elaboración de informes. Cada ID de compensación representa una cifra registrada en los resultados. Así mismo, son las hojas del árbol de compensación. Los IDs de compensación permiten al proceso Compensación Total recopilar los datos siempre del mismo modo para cualquier tipo de resultado.

PeopleSoft Enterprise HRMS incluye IDs de compensación previamente definidos. La mayoría de las veces, los IDs se añaden para los casos de primas ad hoc.

Estos IDs son elementos de compensación, como, por ejemplo, componentes de pago, primas de incentivos o beneficios. Cada ID de compensación debe correlacionarse con el origen de compensación adecuado para que los procesos de extracción puedan recuperar los datos y guardarlos en el almacén. Puede haber tantos IDs de compensación como sea necesario y cada uno puede tener uno o varios orígenes.

El caso más extremo sería tener sólo un ID de compensación que incluyera los componentes que proceden de todos los orígenes posibles. Ese ID debe correlacionarse con cada origen para que el proceso pueda recopilar todos los datos que se deseen. Este escenario es muy poco probable, ya que los resultados incluirían sólo una cifra.

Los posibles orígenes de los IDs de compensación son PeopleSoft Nómina Norteamérica y PeopleSoft Recursos Humanos (incluido el proceso de gestión de beneficios básicos). Recursos Humanos incluye la paga base (paga ordinaria que consta de varios componentes de pago almacenados en los registros de puesto y compensación), así como incentivos y pagos específicos procedentes del proceso de gestión Incentivos.

Periodos de tiempo

Utilice los campos estándar de fecha inicial y final para definir el periodo de tiempo de los datos sobre los que desee elaborar un informe. También puede especificar la frecuencia de periodo. Sirve para indicar el número de veces dentro del periodo que desea calcular los importes de compensación total: mensual, trimestral o anual. Defina todos los periodos de tiempo cuando configure los planes de elaboración de informes de compensación total.

Por ejemplo, si selecciona trimestral como la frecuencia de periodo y 01/01/2004 y 31/12/2004 como las fechas de inicio y fin, el módulo extraerá cuatro veces los datos para 2004: el 1 de marzo, el 1 de junio, el 1 de septiembre y el 1 de diciembre de 2004. Si indica trimestral como frecuencia de periodo y define el 1 de enero de 2004 como fecha inicial y el 31 de diciembre de 2005 como fecha final, el sistema extraerá ocho veces los datos.

Nota: los datos de los informes son más precisos cuanto mayor sea la frecuencia de extracción. Por ejemplo, en el periodo de un año, una extracción mensual (12 veces) es más precisa que una anual (una vez). Dado que generar esos informes tan precisos requiere tiempo de proceso, debe estudiarse la capacidad de procesamiento del hardware.

El sistema comprueba que la frecuencia de periodo sea compatible con las fechas inicial y final de un plan.

Puede haber un plan de generación de informes con varias fechas de inicio y fin. Cuando ejecute el proceso de extracción, puede especificar un subconjunto de fechas de plan. Por ejemplo, el periodo del plan número siete se ha definido como de dos años. Cuando ejecute el proceso de extracción, puede especificar un periodo de un año.

Para los usuarios OLAP, este valor también indica el nivel de profundización en un cubo.

Prevención de contabilidad duplicada

Las medidas preventivas de PeopleSoft HRMS reducen en buena medida la posibilidad de que se produzca una contabilidad duplicada. Sin embargo, hay dos casos en los que el sistema puede contabilizar en teoría los valores de compensación más de una vez.

- Si una persona está en más de un grupo de elaboración de informes, la compensación total de esa persona se contabiliza cada vez que el proceso la localiza en un grupo.

Ejecute el informe Coincidencia Miembro Grupo para evitar este tipo de contabilidad duplicada.

- Los importes de compensación se extraen de las aplicaciones PeopleSoft Recursos Humanos y Administración de Beneficios.

Los importes de nómina se extraen de Nómina Norteamérica. Para evitar la posibilidad de que se produzca una contabilidad duplicada, especifique si un ID de compensación es un importe de compensación o un importe de nómina. El sistema utiliza este atributo para guardar los importes de compensación y los de nómina por separado en el almacén de datos y como medidas independientes en OLAP. Así se garantiza que los datos de compensación procedentes de Recursos Humanos o de Administración de Beneficios no se suman a los datos de nómina.

Consulte también

Capítulo 4, “Definición de Grupos de Informes,” página 29

CAPÍTULO 3

Definición de la Estructura de Informes de Compensación Total

Este capítulo ofrece una descripción general de las herramientas y explica cómo realizar las siguientes tareas:

- Definición de categorías de resumen.
- Definición de orígenes de compensación.
- Definición de IDs de compensación y mapa de datos de extracción.
- Mapa de beneficios y deducciones.
- Mapa de impuestos.
- Mapa de códigos de devengos.
- Mapa de componentes múltiples.
- Mapa de incentivos.
- Definición del árbol de compensación.

Concepto de herramienta

Antes de empezar el proceso de configuración, debe familiarizarse con las siguientes herramientas:

- Gestor de Cubos
- Gestor de Árboles
- Creación de Grupos

Nota: Gestor de Cubos se integra con dos herramientas de proceso analítico en línea (OLAP) de otros fabricantes: Arbor Essbase y Cognos PowerPlay.

Consulte también

Enterprise PeopleTools PeopleBook: Cube Manager

PeopleTools PeopleBook: Tree Manager

Definición de categorías de resumen

Utilice el componente Categoría Compensación Total (TC_CATEGORY) para definir categorías de resumen. Utilice la interfaz de componente CI_TC_CATEGORY para cargar datos en las tablas de este componente.

En este apartado se ofrece una descripción general de las categorías de resumen predefinidas y se explica cómo definir las categorías de resumen.

Concepto de categoría de resumen predefinida

Las categorías de resumen de compensación total son los nodos y hojas del árbol de compensación, dado que agrupan a los IDs de compensación. Constituyen elementos clave de la estructura de informes, puesto que definen la forma de organizar y resumir los datos de compensación. Determinan la estructura de los resultados.

Para establecer categorías de resumen, es necesario definir:

1. Los nodos y hojas del árbol de compensación.
2. El propio árbol de compensación.

Nota: es posible definir IDs de compensación y categorías de resumen al crear el árbol de compensación total.

En la siguiente tabla se muestran las categorías de resumen predefinidas correspondientes al árbol de compensación. Seleccione o modifique estas categorías o cree las suyas propias para reflejar el plan de compensación de la empresa. Si añade una categoría en la página Categoría de Resumen, utilice PeopleSoft Gestor de Árboles para introducirla en el árbol de compensación.

Nombre de categoría	Descripción	Nombre de categoría	Descripción
AD/D	Plan AD/D	KAISER	Seguro médico Kaiser
BONIFICACIONES	Bonificaciones del empleado	LEAVE	Plan de permisos
BAS-LIFE	Seguro de vida básico	LIFE	Seguro de vida
BASEPAY	Resumen de devengos de paga base	LTD	Incapacidad temporal de larga duración
BCBS	Seguro médico Blue Cross	MEDICAL	Seguro médico
BENEFITS	Resumen de compensaciones de beneficios	OTHER	Otras compensaciones
DENTAL	Programas de beneficios dentales	PAIDTMOFF	Permisos retribuidos

Nombre de categoría	Descripción	Nombre de categoría	Descripción
DEP-LIFE	Seguro de vida de familiares	PROGCRD	Crédito de programa de beneficios
DISABILITY	Discapacidad	SAVINGS	Plan de ahorro
EARNINGS	Resumen de devengos generales	SICK	Plan de enfermedad
FSA	Plan FSA	STD	Incapacidad temporal
FSA-DEP	Servicio médico para familiares FSA	SUPP-LIFE	Seguro de vida suplementario
FSA-HEALTH	Asistencia médica FSA	TAXES	Impuestos pagados por empleador
GEN-DED	Deducciones generales	TOTALCOMP	Resumen de compensación total
HEALTH	Resumen de planes de beneficios de asistencia médica	VACATION	Plan de vacaciones
INCENTIVE	Pagos de incentivos	VISION	Plan de asistencia oftalmológica

Página utilizada para definir categorías de resumen

Nombre de página	Nombre de objeto	Navegación	Utilización
Categoría de Resumen	TC_CATEGORY	Definición de HRMS, Datos de Productos, Compensación, Compensación Total, Categoría de Resumen, Categoría de Resumen	Definición de otras categorías de resumen adicionales para el árbol de compensación.

Definición de orígenes de compensación

Utilice el componente Origen de Compensación (TC_COMP_SOURCE) para definir orígenes de compensación.

En esta sección se ofrece una descripción general de los orígenes de compensación predefinidos y se explica el modo de definir los orígenes de compensación.

Concepto de origen de compensación predefinido

PeopleSoft HRMS ya ha asociado un grupo predefinido de orígenes de compensación con los programas de extracción necesarios para recuperar los datos. La forma de correlacionar (o definir mapas) de los orígenes determina las extracciones que se ejecutarán. Por ejemplo, los datos de beneficios se correlacionan con beneficios y deducciones.

La página Origen de Compensación se utiliza principalmente para primas específicas, para las que no es necesario realizar ninguna extracción.

Para definir orígenes de compensación:

1. Defina los orígenes de compensación adicionales, como las primas específicas.
2. Añada o modifique los IDs de compensación.

En la siguiente tabla se muestran orígenes de compensación predefinidos junto con los programas y mapas de extracción asociados.

Aviso: no modifique los orígenes de compensación predefinidos. PeopleSoft no puede garantizar los resultados si lo hace.

Origen compensación	Aplicación de origen	Tipo de origen	Programa extracción	Mapa
BENEFITS	Administración Beneficios	Extracción	HR_TCBENEF	Beneficios /Deducciones
COMP	Recursos Humanos	Extracción	HR_TCMCOMP	Los componentes de pago se extraen y correlacionan con IDs de compensación mediante el mapa de componentes de pago múltiples (MCOP) suministrado.
VARCOMP	Recursos Humanos	Extracción	HR_TCVCOMP	Programas Devengos e Incentivos
PAYDEDUCT	Nómina Norteamérica	Extracción	HR_TCPYDED	Beneficios /Deducciones
PAYEARNs	Nómina Norteamérica	Extracción	HR_TCPYERN	Devengos

Origen compensación	Aplicación de origen	Tipo de origen	Programa extracción	Mapa
PAYTAX_CAN	Nómina Norteamérica	Extracción	HR_TCPYTAX	Impuestos - CAN
PAYTAX_US	Nómina Norteamérica	Extracción	HR_TCPYTAX	Impuestos - USA

Página utilizada para definir orígenes de compensación

Nombre de página	Nombre de objeto	Navegación	Utilización
Origen de Compensación	TC_COMPSOURCE	Definición de HRMS, Datos de Productos, Compensación, Compensación Total, Origen de Compensación	Definición de orígenes de datos de compensación total adicionales, como por ejemplo primas específicas de empleados o de empresa. No deben modificarse los orígenes existentes.

Consulte también

Capítulo 3, “Definición de la Estructura de Informes de Compensación Total,” Introducción y modificación de IDs de compensación, página 21

Definición de orígenes de compensación

Acceda a la página Origen de Compensación.

Origen de Compensación

Origen Compensación: BASSAL

Descripción:

Tipo Origen: ***Tipo Importe:**

Programa Extracción: ***Mapa Basado En:**

Comentario:

Página Origen de Compensación

Tipo Origen	Seleccione un valor de la lista. <i>Extracción</i> se remite a los orígenes de compensación predefinidos porque están correlacionados con programas de extracción del Motor de Aplicación. Si añade orígenes de compensación para primas específicas de empresas o empleados, seleccione <i>Empleado</i> u <i>Organización</i>. Los datos de estos orígenes se transfieren directamente al almacén de datos y no necesitan ser extraídos.
Tipo Importe	Seleccione <i>Importe Compensación</i> o <i>Importe Nómina</i>. El tipo de importe se utiliza para clasificar los datos que se van a extraer o añadir. De este modo, se garantiza que no exista una contabilidad duplicada entre los importes de compensación extraídos de HR y los importes de nómina. Si se ha definido el campo Tipo Origen como <i>Extracción</i> y el programa es una de las extracciones de nómina, no se podrá acceder al campo Tipo Importe, que se definirá como <i>Importe Nómina</i>. Si se ha definido el campo Tipo Origen como <i>Extracción</i> y el programa es una de las extracciones de beneficios, no se podrá acceder al campo Tipo Importe, que se definirá como <i>Importe Compensación</i>. Si el Tipo Origen es <i>Organización</i> o <i>Empleado</i>, el campo Programa Extracción no estará disponible.
Programa Extracción	Normalmente no es posible introducir datos en este campo. Las entradas ad hoc no necesitan extracciones. Si selecciona <i>Extracción</i> como tipo de origen, el campo Programa Extracción se activará. Ya ha definido el nombre del programa de extracción para cada origen de compensación predefinido. Se trata del nombre del proceso de extracción del Motor de Aplicación que extrae los datos del sistema PeopleSoft HRMS y los coloca en el almacén de datos.
Mapa Basado En	Si ha introducido el valor <i>Empleado</i> u <i>Organización</i> en el campo Tipo Origen, seleccione <i>Sin Mapeo</i>. Consulte Capítulo 3, “Definición de la Estructura de Informes de Compensación Total,” Concepto de origen de compensación predefinido, página 14.

Consulte también

[Capítulo 3, “Definición de la Estructura de Informes de Compensación Total,” Concepto de ID de compensación, página 17](#)

Definición de IDs de compensación y mapa de datos de extracción

Utilice el componente Definición de Compensación (TC_COMP_DEFN) para definir IDs de compensación y correlacionar los datos de extracción. Utilice la interfaz de componente CI_TC_COMP_DEFN para cargar datos en las tablas de este componente.

En este apartado se ofrece una descripción general de los IDs y mapas de compensación y se explica el modo de realizar las siguientes tareas:

- Introducción y modificación de IDs de compensación.

- Mapa de IDs de compensación.

Concepto de ID de compensación

El árbol de compensación de una empresa se compone de una serie de IDs de compensación. PeopleSoft suministra IDs de compensación predefinidos. Pueden modificarse o crearse otros en función de la forma en que la empresa gestione las compensaciones. Si se otorgan primas específicas a los empleados o a las empresas, es necesario crear IDs de compensación para esas primas.

Tal y como se ha descrito en el apartado anterior, debe asociar IDs de compensación nuevos con los orígenes de compensación y con el proceso de extracción que recupera los datos del origen.

Una vez haya establecido los IDs de compensación predefinidos que es preciso modificar:

1. Modifique los IDs de compensación o añada IDs nuevos.
2. Defina el mapa de los IDs nuevos con sus orígenes de compensación.

Tal vez necesite acceder a una página adicional para completar el mapa.

Consulte [Capítulo 3, “Definición de la Estructura de Informes de Compensación Total,” Definición de orígenes de compensación, página 13.](#)

IDs de compensación predefinidos

En la siguiente tabla figuran los IDs de compensación predefinidos y sus mapas correspondientes.

ID de compensación	Mapa (Orígenes)	ID de compensación	Mapa (Orígenes)
ADD-CR	Beneficios/Deducciones	STD-CR	Beneficios/Deducciones
ADD-EE	Beneficios/Deducciones	STD-EE	Beneficios/Deducciones
ADD-ER	Beneficios/Deducciones	STD-ER	Beneficios/Deducciones
BS-LIFE-CR	Beneficios/Deducciones	SUP-LIF-CR	Beneficios/Deducciones
BS-LIFE-EE	Beneficios/Deducciones	SUP-LIF-EE	Beneficios/Deducciones
BS-LIFE-ER	Beneficios/Deducciones	SUP-LIF-ER	Beneficios/Deducciones
BS-LIFE-TX	Beneficios/Deducciones	VACN-EE	Beneficios/Deducciones
DENTAL-CR	Beneficios/Deducciones	VISION-CR	Beneficios/Deducciones
DENTAL-EE	Beneficios/Deducciones	VISION-EE	Beneficios/Deducciones
DENTAL-ER	Beneficios/Deducciones	VISION-ER	Beneficios/Deducciones

ID de compensación	Mapa (Orígenes)	ID de compensación	Mapa (Orígenes)
DEP-LIF-CR	Beneficios/Deducciones	BASEPAY	Devengos
DEP-LIF-EE	Beneficios/Deducciones	FMLA_PAY	Devengos
DEP-LIF-ER	Beneficios/Deducciones	HOLIDAY	Devengos
FSA-DEP-EE	Beneficios/Deducciones	HOLIDAY_FL	Devengos
FSA-EE	Beneficios/Deducciones	INCENTIVE	Devengos
GEN-LOAN	Beneficios/Deducciones	JURY_DUTY	Devengos
GEN-PARK	Beneficios/Deducciones	PROG-CREDT	Devengos
LEAVE-EE	Beneficios/Deducciones	VAC/SICK	Devengos
LEAVE-V-EE	Beneficios/Deducciones	BASE_FLAT	Múltiples Componentes
LTD-CR	Beneficios/Deducciones	BASE_HR	Múltiples Componentes
LTD-EE	Beneficios/Deducciones	BASE_PCT	Múltiples Componentes
LTD-ER	Beneficios/Deducciones	BASE_PTS	Múltiples Componentes
MED-BCB-CR	Beneficios/Deducciones	NON_BS_FLT	Múltiples Componentes
MED-BCB-EE	Beneficios/Deducciones	NON_BS_HR	Múltiples Componentes
MED-BCB-ER	Beneficios/Deducciones	NON_BS_PCT	Múltiples Componentes
MED-KS-CR	Beneficios/Deducciones	NON_BS_PTS	Múltiples Componentes
MED-KS-EE	Beneficios/Deducciones	BASEPAY	Sin Mapeo
MED-KS-ER	Beneficios/Deducciones	ER_PAID_TX	Impuestos - USA
PROG-CREDT	Beneficios/Deducciones	FICA	Impuestos - USA

ID de compensación	Mapa (Orígenes)	ID de compensación	Mapa (Orígenes)
SAV-EE-AT	Beneficios/Deducciones	EMP_PEN_TX	Impuestos - CAN
SAV-EE-BT	Beneficios/Deducciones	ER_PAID_TX	Impuestos - CAN
SAV-ER-AT	Beneficios/Deducciones	INCENTIVE	Incentivos
SAV-ER-BT	Beneficios/Deducciones	Ninguno	Ninguno

Concepto de mapa de compensación

En la siguiente tabla se muestra una lista de los valores del campo Mapa Basado En y sus páginas asociadas. Dichas páginas se utilizan para seleccionar la información que se va a extraer en el almacén de datos como parte del ID de compensación. Para acceder a estas páginas haga clic en el vínculo Ir a Mapa de la página Mapa de Compensación.

Valor del campo Mapa Basado En	Nombre de objeto	Nombre de página de mapa de compensación
Beneficios/Deducciones	TC_MAP_BENEFIT_SEC	Mapa Beneficios y Deducciones
Impuestos - CAN	TC_MAP_TAX_CAN_SEC	Mapa de Impuestos
Devengos	TC_MAP_EARN_SEC	Mapa Devengos
Múltiples Componentes	TC_MAP_EARN_SEC	Mapa Componentes Múltiples
Sin Mapeo	Ninguno	(Sin mapeo)
Impuestos - USA	TC_MAP_TAX_SEC	Mapa de Impuestos
Incentivos	TC_MAP_VCOMP_SEC	Mapa de Incentivos

Páginas utilizadas para definir IDs de compensación

Nombre de página	Nombre de objeto	Navegación	Utilización
Definición de Compensación	TC_COMP_DEFN	Definición de HRMS, Datos de Productos, Compensación, Compensación Total, Definición de Compensación, Definición de Compensación	Introducción y modificación de IDs de compensación.
Mapa de Compensación	TC_COMP_MAP	Definición de HRMS, Datos de Productos, Compensación, Compensación Total, Definición de Compensación, Mapa de Compensación	Mapeo de IDs nuevos con sus orígenes de compensación.
Mapa Beneficios y Deducciones	TC_MAP_BENEFIT_SEC	Definición de HRMS, Datos de Productos, Compensación, Compensación Total, Definición de Compensación, Mapa de Compensación Seleccione la opción <i>Beneficios/Deducciones</i> en el campo Mapa Basado En y haga clic en el vínculo Ir a Mapa.	Mapeo de IDs de compensación nuevos con beneficios y otras deducciones.
Mapa de Impuestos , Mapa de Impuestos	TC_MAP_TAX_CAN_SEC, TC_MAP_TAX_SEC	Definición de HRMS, Datos de Productos, Compensación, Compensación Total, Definición de Compensación, Mapa de Compensación Seleccione la opción <i>Impuestos - CAN</i> o <i>Impuestos - USA</i> en el campo Mapa Basado En y haga clic en el vínculo Ir a Mapa.	Mapeo de IDs de compensación nuevos con impuestos de Canadá o Estados Unidos.
Mapa Devengos	TC_MAP_EARN_SEC	Definición de HRMS, Datos de Productos, Compensación, Compensación Total, Definición de Compensación, Mapa de Compensación Seleccione la opción <i>Devengos</i> en el campo Mapa Basado En y haga clic en el vínculo Ir a Mapa.	Mapeo de IDs de compensación nuevos con devengos.

Nombre de página	Nombre de objeto	Navegación	Utilización
Mapa Componentes Múltiples	TC_MAP_MCOMP_SEC	Definición de HRMS, Datos de Productos, Compensación, Compensación Total, Definición de Compensación, Mapa de Compensación Seleccione la opción <i>Múltiples Componentes</i> en el campo Mapa Basado En y haga clic en el vínculo Ir a Mapa.	Mapeo de IDs de compensación nuevos con componentes múltiples.
Mapa de Incentivos	TC_MAP_VCOMP_SEC	Definición de HRMS, Datos de Productos, Compensación, Compensación Total, Definición de Compensación, Mapa de Compensación Seleccione la opción <i>Incentivos</i> en el campo Mapa Basado En y haga clic en el vínculo Ir a Mapa.	Mapeo de IDs de compensación con planes de incentivos.

Introducción y modificación de IDs de compensación

Acceda a la página Definición de Compensación.

Definición de Compensación
Mapa de Compensación

ID Compensación: ADHEE

***Descripción:** Prima Ad Hoc

Tipo Compensación: Directo

Coste Organizativo: Sí

Compensación Total Empl: Sí

Comentario: Este origen de compensación se utiliza para obtener las primas de un plan de incentivos ad hoc.

Página Definición de Compensación

Tipo Compensación

Seleccione uno de los valores de la lista.

Directo: primas de pago en efectivo, como pagas base, diferenciales por turno, participación en beneficios, incentivos y bonificaciones.

Indirecto: primas de compensación no pagadas en efectivo, como, por ejemplo, asistencia médica a cargo de la empresa, dentista, oftalmólogo, discapacidad, seguro de vida, permisos, vacaciones, bajas por enfermedad y servicios y privilegios de empleados (pertenencia a clubes, aparcamiento u obsequios en fechas señaladas).

Coste Organizativo

Especifique si lo paga el empleador o el empleado. De esta forma se garantiza que los costes no se contabilizan dos veces en la declaración de beneficios del empleado.

Seleccione *Sí* si el empleador paga el coste. Seleccione *No* si lo paga el empleado. Si se selecciona *No*, el sistema no suma los costes organizativos.

Compensación Total Empl
(compensación total del empleado)

Seleccione *Sí* o *No* para indicar si el sistema debe calcular el valor del ID de compensación como parte de la compensación total del empleado.

Al seleccionar *Sí*, se indica que el ID de compensación se considera parte de la compensación total del empleado. Si selecciona *No*, el ID de compensación no formará parte de la compensación total del empleado, aunque sigue siendo un coste que desea tener controlado.

Mapeo de IDs de compensación

Acceda a la página Mapa de Compensación.

Definición de Compensación

Mapa de Compensación

ID Compensación: ADHEE

Mapa

Buscar | Ver Todo

Primero1 de 1Último

*Mapa Basado En: Incentivos

Ir a Mapa

Detalle Origen Compensación

Personalizar | Buscar | Ver Todo

Primero1 de 1Último

	*Origen Compensación	Descripción	Tipo Importe
1			

Página Mapa de Compensación

Mapa Basado En

Los valores válidos son: *Beneficios/Deducciones, Devengos, Impuestos - CAN, Impuestos - USA, Incentivos, Múltiples Componentes y Sin Mapeo.*

El valor seleccionado determina el programa de extracción que recuperará el ID de compensación especificado. Por ejemplo, no puede especificar devengos y esperar datos de beneficios en los resultados.

Para IDs de compensación específicos, seleccione *Sin Mapeo*.

Origen Compensación (origen de la compensación)	Seleccione uno de los valores disponibles. Estos valores dependen de la opción que se haya seleccionado en el campo Mapa Basado En.
Tipo Importe	Los valores disponibles están limitados en función de la opción que se haya seleccionado en el campo Origen Compensación.
Ir a Mapa	Haga clic en este vínculo para acceder a las páginas en las que podrá consultar o modificar los detalles relativos a los resultados producidos por el programa de extracción. Las páginas disponibles dependen de la opción que se haya seleccionado en el campo Mapa Basado En.

Mapeo de beneficios y deducciones

Acceda a la página Mapa Beneficios y Deducciones.

Mapa Beneficios y Deducciones

Mapa Beneficios				Personalizar	Buscar	Ver Todo	Primero	1 de 1	Último
Tipo Plan	Plan Beneficios	Clasf Deducción	Tipo Impto sb Ventas	Cd Deducción	Descripción	Tipo Coste			

Aceptar

Cancelar

Página Mapa Beneficios y Deducciones

Tipo Plan	Seleccione una de las opciones de la lista de valores válidos procedentes de la tabla de planes de beneficios. Si desea incluir varios tipos de planes, introduzca más filas.
Plan Beneficios	Seleccione una de las opciones de la lista de valores válidos procedentes de la tabla de programa de beneficios y deducciones.
Clasf Deducción	Seleccione una de las opciones de la lista de valores válidos procedentes de la tabla de definición de deducciones.
Tipo Impto sb Ventas	Seleccione un valor de la lista.
Cd Deducción	Seleccione una de las opciones de la lista de valores válidos procedentes de la tabla de definición de deducciones.
Descripción	Cuando pulse el TABULADOR para salir del campo Cd Deducción, aparecerá la descripción del código.
Tipo Coste	Seleccione <i>Crédito</i> o <i>Precio</i> .

Mapeo de impuestos (Canadá)

Acceda a la página Mapa de Impuestos (Canadá).

Mapa de Impuestos

Mapa Impuestos Canadá

Personalizar | Buscar | Ver Todo |

Primero 1 de 1 Último

Clase Impuesto Canadá	Descripción		
CBT	Impuesto Plus Canadá		

Aceptar

Cancelar

Página Mapa de Impuestos (Canadá)

Clase Impuesto Canadá Seleccione un valor de la lista. Si desea correlacionar varias clases, inserte más filas.

Maqueo de impuestos (EE UU)

Acceda a la página Mapa de Impuestos (EE UU).

Mapa de Impuestos

Mapa Impuestos EE UU

Personalizar | Buscar | Ver Todo |

Primero 1 de 1 Último

Clase Saldo Impuestos	Descripción		
C	Desgr p/Ingresos Devengados		

Aceptar

Cancelar

Página Mapa de Impuestos (EE UU)

Clase Saldo Impuestos Seleccione un valor de la lista. Si desea correlacionar varias clases, inserte más filas.

Maqueo de códigos de devengos

Acceda a la página Mapa Devengos.

Mapa Devengos

Mapa Códigos Devengos

Personalizar | Buscar | Ver Todo | 

Primero ◀ 1 de 1 ▶ Último

Cd Devengos	Descripción		
001 	Regular		

Aceptar

Cancelar

Página Mapa Devengos

Cd Devengos

Seleccione una de las opciones de la lista de valores válidos procedentes de la tabla Códigos Devengos. Si desea correlacionar varios códigos, inserte más filas.

Maqueo de componentes múltiples

Acceda a la página Mapa Componentes Múltiples.

Mapa Componentes Múltiples

Mapa Componentes Múltiples

Personalizar | Buscar | Ver Todo | 

Primero ◀ 1 de 1 ▶ Último

Código Salario	Paga Base	Clase Cd Salarial		
G1CRS 	☒			

Aceptar

Cancelar

Página Mapa Componentes Múltiples

Código Salario

Seleccione un valor de la lista.

Paga Base (paga base de compensación)

Indica si un componente de pago está incluido en el cálculo de la paga base de un empleado.

Clase Cd Salarial

Aparece únicamente si el código salarial está asociado con una clase.

Consulte también

PeopleSoft Enterprise 9.0 - PeopleBook de Principios Básicos de las Aplicaciones PeopleSoft, “Prefacio de PeopleSoft Enterprise 9.0 - PeopleBook de Principios Básicos de las Aplicaciones PeopleSoft”

Mapeo de incentivos

Acceda a la página Mapa de Incentivos.

Mapa de Incentivos

Mapa Incentivos

Personalizar | Buscar | Ver Todo |

Primero 1 de 1 Último

ID Plan Incentivos	Descripción		
HVADDISC	Adhoc Award		+ -

Aceptar

Cancelar

Página Mapa de Incentivos

ID Plan Incentivos

Seleccione una de las opciones de la lista de valores válidos procedentes de la tabla de planes de incentivos.

Definición del árbol de compensación

PeopleSoft Enterprise HRMS incluye un árbol de compensación predefinido. El Gestor de Árboles de PeopleSoft se utiliza para modificar el árbol. Recuerde que el árbol de compensación determina la estructura del almacén de datos y la forma de agrupación de éstos.

Nota: debe configurar el árbol, es decir, establecer los IDs de compensación y las categorías de resumen, antes de ejecutar cualquier programa de extracción. En caso contrario, los enlaces fallarán y no se extraerán datos del almacén.

La siguiente captura muestra el árbol de compensación predefinido.

Gestor de Árboles

ID Set: BNUSA **Última Auditoría:** Válido
Fecha Efectiva: 01/01/1900 **Estado:** Activo
Nombre Árbol: TOTALCOMP Resúmenes Compensación Total

[Guardar como](#) [Cerrar](#) [Definición Árbol](#) [Opciones Visualización](#) [Formato Impresión](#)

TOTALCOMP > BENEFITS > FSA

[Contraer Todo](#) | [Expandir Todo](#) [Buscar](#) Primera Página 17 de 38 Última Página

- [TOTALCOMP - TOTAL COMPENSATION](#)
 - [BENEFITS - Benefits Compensation Rollup](#)
 - [HEALTH - Health benefit plans rollup](#)
 - [LIFE -](#)
 - [DISABILITY -](#)
 - [SAVINGS -](#)
 - [\[BN_401_EA\] - BN 401K EMPLOYEE CONTRIBUTION AFTER-TAX](#)
 - [\[BN_401_EB\] - BN 401 EMPLOYEE CONTRIBUTION BEFORE-TAX](#)
 - [\[BN_401_RN\] - BN 401 EMPLOYER PAID CONTRIBUTION NONTAXABLE](#)
 - [\[BN_401_RP\] - BN 401 EMPLOYER PAID CONTRIBUTION PRETAX](#)
 - [\[BN_401_RT\] - BN 401 EMPLOYER PAID CONTRIBUTION TAXABLE](#)
 - [LEAVE -](#)
 - [\[BN_SIC_EA\] - BN SICK LEAVE EMPLOYEE PAID AFTER-TAX](#)
 - [\[BN_VAC_EA\] - BN VACATION EMPLOYEE PAID AFTER-TAX](#)
 - [FSA -](#)
 - [\[BN_FSAD_EB\] - BN FSA DEPENDENT CARE EMPLOYEE PAID BEFORE-TAX](#)
 - [\[BN_FSAH_EB\] - BN FSA HEALTH CARE EMPLOYEE PAID BEFORE-TAX](#)

Árbol de Compensación Total

Consulte también

Enterprise PeopleTools PeopleBook: Tree Manager

CAPÍTULO 4

Definición de Grupos de Informes

En este capítulo se ofrece una descripción general de los grupos de informes y se explica la manera de introducir datos en ellos.

Nota: en este capítulo, se asume que el usuario conoce el concepto de creación de grupos.

Concepto de grupos de informes

Los informes de compensación son distintos a aquellos que se refieren a otros aspectos de HRMS. Por lo tanto, los grupos que cree en Compensación Total serán probablemente diferentes de los que cree en HRMS. Estos grupos se utilizan exclusivamente para elaborar informes.

Por ejemplo, si un gerente de compensación deseara un informe sobre los dos sectores de la empresa, definiría los grupos de la siguiente manera:

- Sector A
 - Grupo de Ejecutivos 1
 - Grupo de Ventas 2
 - Grupo de No Exentos 3
- Sector B
 - Grupo de Ejecutivos 4
 - Grupo de Ventas 5
 - Grupo de No Exentos 6

El proceso de introducir datos en grupos de informes implica completar dos tablas: TC_TIME y TC_POPULATION. También genera un archivo de cotizaciones (exchange.csv). En este archivo se almacenan las cotizaciones entre las monedas correspondientes a los puestos de los empleados potenciales y la moneda del plan de informes de compensación total.

Cognos almacena este archivo en el cubo. De esta forma, se puede utilizar la función de multimoneda de Cognos Power Play y alternar las monedas. Los importes de compensación y de nómina pueden aparecer en cualquiera de las monedas incluidas en el archivo de cotizaciones.

No hay límite respecto al número de grupos de informes. Sin embargo, una persona no puede pertenecer a más de uno. Si, por error, una persona pertenece a más de un grupo, la compensación correspondiente se contabiliza varias veces debido a la estructura de agrupación del árbol de compensación. Esta situación se puede evitar ejecutando el informe Coincidencia Miembros Grupo.

Cree grupos de informes mediante el siguiente procedimiento:

1. Utilice las páginas de Creación de Grupos.

- 2. Para asegurarse de que los miembros de los grupos no coincidan, utilice el informe Coincidencia Miembros Grupo.
- 3. Utilice los grupos para elaborar planes de informes de compensación total.

Consulte también

Capítulo 5, “Definición de Planes de Informes de Compensación Total,” página 33

Introducción de datos en grupos de informes

Utilice el componente Creación Grupos de Informe (TC_GROUP_RUNCTL) para introducir datos en los grupos de informes.

En este apartado se explica cómo introducir datos en los grupos de informes:

Página utilizada para introducir datos en grupos de informes

Nombre de página	Nombre de objeto	Navegación	Utilización
Creación Grupos de Informe	TC_GROUP_RUNCTL	Compensación, Compensación Total, Cálculo de Compensación Total, Creación Grupos de Informe	Introducción de datos en los grupos de informes definidos.

Introducción de datos en grupos de informes

Acceda a la página Creación Grupos de Informe.

Creación Grupos de Informe

ID Ctrl Ejec:

PS

[Gestor Informes](#)

[Monitor Procesos](#)

Ejecutar

ID Plan Comp Total:

F Efv Plan Comp Total:

Tipo Ejec:

Página Creación Grupos de Informe

- ID Plan Comp Total** (ID de plan de compensación total) Seleccione un valor de las opciones disponibles.
- F Efv Plan Comp Total** (fecha efectiva de plan de compensación total) Seleccione un valor de las opciones disponibles.
- Tipo Ejec** Seleccione el tipo de ejecución:

Si se selecciona *Estándar*, la tabla TC_POPULATION se rellenará con todos los empleados de todos los grupos asociados con el ID Plan Comp Total especificado. Si vuelve a ejecutar el proceso, este tipo de ejecución elimina toda la información anterior e introduce nuevos datos en la tabla.

Si selecciona *Eliminar*, se suprimirán todos los registros del grupo.

A rectangular button with a yellow background and a black border. The word "Ejecutar" is written in black text in the center of the button.

Haga clic en el botón Ejecutar para que se inicie el proceso de constitución de grupos.

CAPÍTULO 5

Definición de Planes de Informes de Compensación Total

En este capítulo se describe el modo de realizar las siguientes tareas:

- Definición de un plan de informes y asociación con un ID de grupo.
- Asociación de árboles e IDs de grupos con un plan.

Definición de un plan de informes y asociación con un ID de grupo

Utilice el componente Plan de Compensación Total (TC_PLAN) para definir planes de informes y asociarlos con IDs de grupo.

En este apartado se explica cómo crear, consultar y actualizar un plan.

Páginas utilizadas para definir planes de informes de compensación total

Nombre de página	Nombre de objeto	Navegación	Utilización
Plan de Compensación Total - Definición	TC_PLAN	Definición de HRMS, Datos de Productos, Compensación, Compensación Total, Plan de Compensación Total, Definición	Creación, consulta y actualización de planes de informes.
Plan de Compensación Total - Grupo Planes Compen Total	TC_PLAN_GRP	Definición de HRMS, Datos de Productos, Compensación, Compensación Total, Plan de Compensación Total, Grupo Planes Compen Total	Asociación de árboles e IDs de grupo a planes de informes.

Creación, revisión y actualización de planes

Acceda a la página Plan de Compensación Total - Definición.

Definición

Grupo Planes Compen Total

ID Plan Comp Total: BNTC_A

Información Plan

Buscar | Ver Todo

Primero 1 de 1 Último

*Fecha Efectiva: 31/12/1997

*Plan: 1997 Annual TC

Comentario:

Frecuencia Periodo: A

*Fecha Inicial: 01/01/1997

*Fecha Final: 31/12/1997

Congelado

Sí

No

F Efva Mon

F Final

F Efva

Cd Moneda: USD

Clase Cambio: OFFIC

F Efva Moneda: 01/01/1997

Página Plan de Compensación Total - Definición

Frecuencia Periodo	Seleccione <i>Anual</i> , <i>Mensual</i> o <i>Trimestral</i> . El valor que seleccione determinará la frecuencia del cálculo y extracción de la compensación. En el caso de los usuarios OLAP, este valor representa el nivel inferior del cubo.
Nota: los datos de los informes son más precisos cuanto mayor sea la frecuencia de extracción. Sin embargo, el tiempo que requiere este proceso es significativo, así que compruebe la capacidad del hardware.	
Fecha Inicial	El proceso de extracción recupera los datos a partir de esta fecha. La fecha especificada en este campo no puede ser anterior a la Fecha Efectiva.
Fecha Final	La fecha cambia al final del mes si se introduce un número mayor que 28.
Congelado	Muestra el estado del plan de informes. Si selecciona <i>No</i> , significa que el plan no está congelado. Cuando se ejecutan las extracciones, el estado del plan de informes cambia a <i>Sí</i> . Aunque las fechas, grupos de frecuencia y datos de moneda no estén disponibles, puede añadir más definiciones de compensación mediante el árbol especificado para el plan. Cuando finalicen todas las extracciones, no podrá incluir compensaciones ad hoc ni realizar nuevos cálculos. Para cambiar el estado del plan de informes a <i>No</i> , ejecute las extracciones en el modo Eliminar.
F Efva Mon (fecha efectiva de moneda)	Seleccione la fecha que desea que el sistema utilice para calcular la cotización. Utilice la F Final del plan o cualquier F Efva (fecha efectiva) en el campo F Efva Moneda.
Clase Cambio	Seleccione la clase de cambio de moneda. Los valores proceden de la tabla de clases de cambio de moneda.

Seleccione la misma clase de cambio que se haya especificado en la aplicación PeopleSoft Recursos Humanos.

F Efva Moneda (fecha efectiva de la cotización de la moneda)

El sistema consulta la tabla de cotizaciones y utiliza la cotización con una fecha efectiva más próxima y anterior a la F Efva Moneda introducida, o más próxima y anterior a la *Fecha Final* del plan, si se ha seleccionado la opción F Final.

Aviso: para ejecutar la extracción, cada moneda base especificada en la página Definición de la referencia de contenido Plan de Compensación Total debe correlacionarse con otras monedas utilizadas en los orígenes de datos a partir de los cuales se ejecutan los procesos de extracción. Por ejemplo, si el salario mensual de un empleado se fija en 3.000 dólares estadounidenses y el de otro empleado en 5.000 dólares canadienses, debe haber una correlación entre ambas monedas. Para correlacionar las monedas, acceda a Definición de HRMS, Tablas Básicas, Monedas y Tipos Mercado, Tipos de Mercado.

Asociación de árboles e IDs de grupo a planes

Acceda a la página Plan de Compensación Total - Grupo Planes Compen Total.

Definición

Grupo Planes Compen Total

ID Plan Comp Total: BNTC_A

Detalles Plan/Grupo

Buscar | Ver Todo

Primero 1 de 1 Último

Fecha Efectiva:

31/12/1997

Nombre Árbol:

TOTALCOMP

IDs Grupos Plan

Personalizar | Buscar | Ver Todo

Primero 1 de 1 Último

ID Grupo	Descripción		
BNTC	TC Benefits Calculation	+	-

Página Plan de Compensación Total - Grupo Planes Compen Total

Nombre Árbol

Seleccione el árbol de compensación de la lista de valores válidos procedentes de la tabla PSTREEDEFN. Sólo puede seleccionar uno de los árboles que tenga un ID de estructura de *Compensación*.

ID Grupo

Seleccione grupos de la lista.
Introduzca tantos grupos como sean necesarios para el plan. Asegúrese de que una misma persona no esté en más de un grupo.

Consulte también

Capítulo 4, “Definición de Grupos de Informes,” página 29

CAPÍTULO 6

Configuración de Cubos OLAP

Este capítulo ofrece una descripción general de la elaboración de informes mediante el proceso analítico en línea (OLAP), así como de las medidas y dimensiones predefinidas de PeopleSoft, y explica cómo realizar las siguientes tareas:

- Creación de un árbol de departamento de compensación total.
- Introducción de datos en el árbol ALL_TIME.

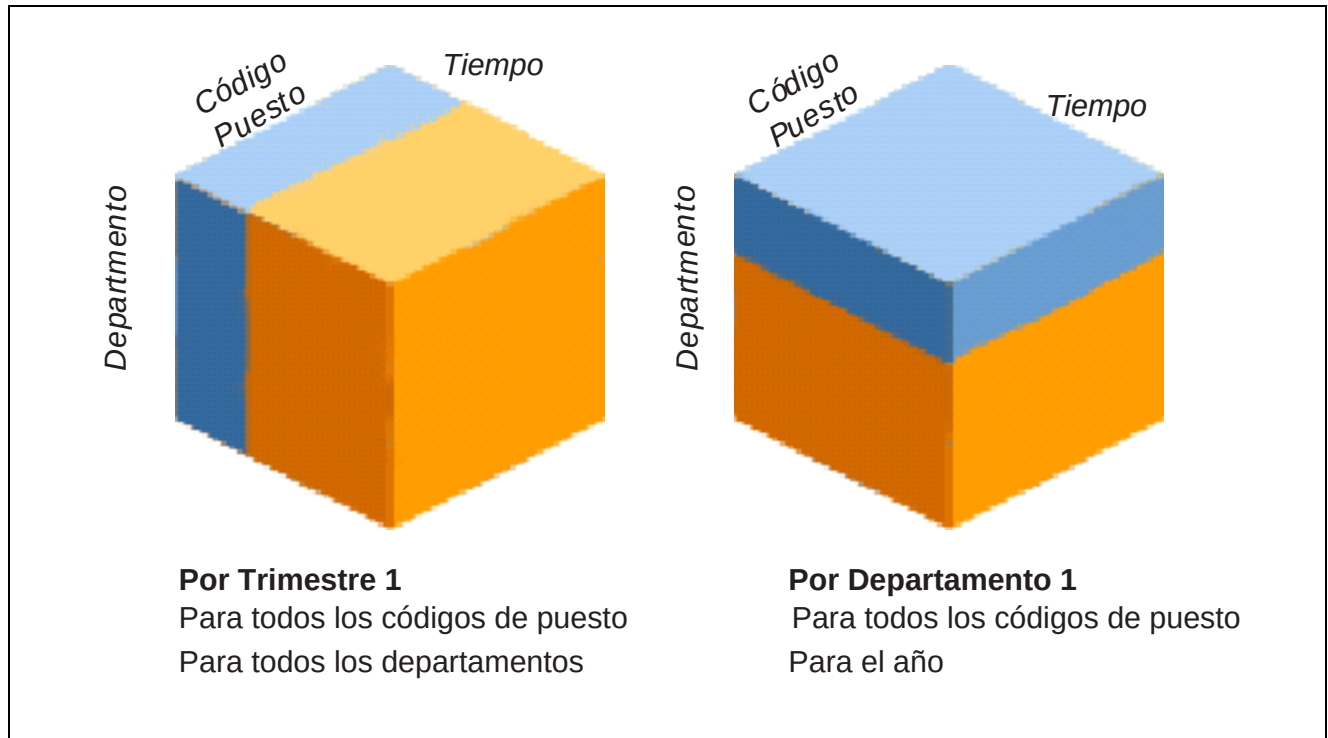
Nota: el Gestor de Cubos de PeopleTools se ha diseñado para funcionar independientemente de la plataforma OLAP y ser compatible con Cognos PowerPlay y Arbor Essbase. Los cubos de compensación y número de empleados/ETC se han diseñado para que se utilicen con PowerPlay.

Concepto de generación de informes OLAP

En este apartado se asume que el usuario ha leído el PeopleBook sobre el Gestor de Cubos de PeopleSoft.

Gracias a los informes generados mediante el proceso analítico en línea (OLAP), se pueden consultar datos de compensación desde diferentes puntos del eje y trasladarse fácilmente de una vista a otra.

OLAP se utiliza para identificar las dimensiones (atributos) de los datos para, a continuación, combinarlas de diversas maneras. Por ejemplo, analice datos de compensación total consultándolos desde distintas perspectivas, como departamento, código de puesto o tiempo, tal como se muestra en el siguiente diagrama:



Ejemplo de dimensiones mostradas por los cubos

Defina el cubo y, a continuación, divida los datos y *forme dados* en función de las combinaciones de estas dimensiones. Por ejemplo, examine los datos anuales de compensación total del departamento de formación de la región occidental. Al analizar los datos, *divida* una parte del cubo o *separe un dado* del mismo para obtener una celda individual.

Concepto de dimensiones y medidas predefinidas de PeopleSoft

Las medidas del cubo de compensación son Importe Compensación e Importe Nómina. El sistema coloca los importes extraídos de un origen marcado como importe de compensación en la medida de Importe Compensación y los importes extraídos de un origen marcado como importe de nómina, en la medida de Importe Nómina.

Las medidas del cubo de número de empleados/ETC son ETC y número de empleados.

Las dimensiones de compensación total incluidas en HRMS aparecen en la siguiente tabla. La mayoría de las dimensiones pertenecen tanto al cubo de compensación como al de número de empleados/ETC.

Dimensión	Cubo	Tipo de agrupación	Comentarios
TC_BUS_UNIT	Ambos	Consulta	Recupera las unidades de negocio y sus descripciones. Todas las unidades de negocio se agrupan en un “aglutinador”. Esta consulta también recupera el texto de todas las unidades de negocio del catálogo de mensajes a efectos de globalización.
TC_CATEGORY	Ambos	Consulta	Recupera información sobre el convenio laboral y la clasificación por categorías de los empleados.
TC_COMPANY	Ambos	Consulta	Se agrupa por código de país y de empresa. Generalmente, esta consulta no se modifica.
TC_COMPENSATION	Compensación	Árbol	Este árbol se ha modificado al definir la estructura de informes de compensación total.
TC_DEPT	Ambos	Árbol	Los árboles TC_DEPT son copias de árboles de departamento estándar en los que los IDs de departamento son una concatenación del ID de Set y el ID de departamento estándar. Por ejemplo, el departamento 10001 del árbol departamental de EE UU sería el Departamento USA10001 en el árbol de departamento de compensación total correspondiente.
TC_EE_COMPTOTAL	Compensación	Consulta	Determina si se ha especificado que el ID de compensación se incluya en la compensación total. Esto se especifica en el campo Compensación Total Empl de la página Definición de Compensación.

Dimensión	Cubo	Tipo de agrupación	Comentarios
TC_JOBCODE	Ambos	Consulta	Se agrupa por función y código de puesto. Generalmente, esta consulta no se modifica.
TC_LOCATION	Ambos	Consulta	Se agrupa por país, estado/provincia y código de ubicación. Generalmente, esta consulta no se modifica.
TC_POSITION	Ambos	Consulta	Se agrupa por posición.
TC_SALARY_LEVEL	Ambos	Consulta	Se agrupa por plan de administración salarial y grado salarial. Generalmente, esta consulta no se modifica.
TC_TIME	Ambos	Árbol	Modifique esta consulta para que se ajuste al árbol ALL_TIME.
TC_TYPE	Compensación	Consulta	Determina si ha especificado que el ID de compensación lo pague el empleado o el empleador. Esto se especifica en el campo Coste Organizativo de la página Definición de Compensación.

Consulte también

Capítulo 3, “Definición de la Estructura de Informes de Compensación Total,” página 11

Creación de árboles de departamento de compensación total

Utilice el componente Árbol Departamento Comp Total (TC_DEPT_TREE) para crear árboles de departamento de compensación total.

En este apartado se explica cómo crear árboles de departamento.

Página utilizada para crear árboles de departamento

Nombre de página	Nombre de objeto	Navegación	Utilización
Árbol Departamento Comp Total	TC_DEPT_TREE	Definición de HRMS, Datos de Productos, Compensación, Compensación Total, Árbol Departamento Comp Total	Duplicación del árbol de seguridad para crear un árbol de departamento. El árbol nuevo se llama TC_DEPT y aparece con el resto de árboles de Recursos Humanos en el Gestor de Árboles de PeopleSoft.

Creación de árboles de departamento

Acceda a la página Árbol Departamento Comp Total.

Página Árbol Departamento Comp Total

PeopleSoft HRMS permite duplicar el árbol DEPT_SECURITY, el cual debe estar definido por departamentos para poder utilizarlo con los cubos. Cree el nuevo árbol de departamento en la página Árbol Departamento Comp Total. Este es un paso obligatorio.

Introducción de datos en el árbol ALL_TIME

PeopleSoft HRMS proporciona la estructura del árbol ALL_TIME, el cual representa la dimensión temporal de los cubos. Utilice el Gestor de Árboles para construir el árbol que mejor se ajuste a las necesidades de su empresa y para definir la agrupación de los periodos de tiempo. Así se indica al sistema que Enero 2004, Febrero 2004 y Marzo 2004 forman el Q1 (primer trimestre) del año 2004 y que el Q1 2004, Q2 2004, Q3 2004 y Q4 2004 constituyen el año 2004.

También existe la opción de utilizar rangos dinámicos para determinar las agrupaciones de periodos de tiempo en el momento de la ejecución. Los periodos de tiempo se determinan en el momento de la ejecución en función del plan de informes. La duración de cada periodo coincide con la frecuencia del plan. No es necesario crear un árbol TC_TIME para cada periodo de generación de informes. Por ejemplo, si un plan que va desde el 01/01/2000 al 31/12/2010 tiene una frecuencia anual, los periodos serán de 10 años naturales (del 2000 al 2010).

Consulte también

Enterprise PeopleTools PeopleBook: Tree Manager

Enterprise PeopleTools PeopleBook: Cube Manager

CAPÍTULO 7

Extracción de Datos de Compensación Total

En este capítulo se ofrece una descripción general de la extracción de datos, de los componentes múltiples de pago y de los incentivos y se explica cómo realizar las siguientes tareas:

- Extracción de datos de nómina.
- Extracción de datos de compensación.

Nota: en este capítulo se asume que ya ha configurado la estructura de informes de compensación total.

Consulte también

Capítulo 3, “Definición de la Estructura de Informes de Compensación Total,” página 11

Concepto de extracción de datos

Los datos de compensaciones se almacenan en más de una ubicación de HRMS; por eso, es posible que tenga que ejecutar varias extracciones para poder obtener un análisis completo.

Nota: si se utilizan cubos, los resultados de todas las extracciones de compensación se pueden englobar en una sola medida.

Después de configurar la estructura de generación de informes de compensación total y definir un plan de informes, rellene el almacén de datos extrayéndolos de Beneficios, Recursos Humanos y Nómina Norteamérica. Hay cuatro orígenes posibles para la extracción de datos: nómina, múltiples componentes de pago, incentivos y beneficios. Los procesos almacenan por separado los importes extraídos de múltiples componentes de pago y devengos de nómina para evitar que se produzca una contabilidad duplicada.

Nota: antes de ejecutar cualquiera de los procesos de extracción, correlacione los múltiples componentes de pago, las primas de incentivos y los importes de beneficios con IDs de compensación. Todos los IDs de compensación deben incluirse en el árbol de compensación mediante las categorías de resumen. Asegúrese de que el árbol de compensación sea válido durante el periodo del plan de informes de compensación total.

Si gestiona planes de incentivos con grupos y desea elaborar informes sobre esas primas mediante el proceso de compensación total, utilice los mismos IDs de grupo en los procesos de incentivos y de compensación total.

Nombre de proceso	Origen de compensación	Aplicación de origen
HR_TCBENEF	BENEFITS (K001)	Extrae datos de beneficios y deducciones de Administración de Beneficios.
HR_TCMCOMP	COMP	Extrae datos de salario base de Recursos Humanos.
HR_TCVCOMP	VCOMP	Extrae devengos e incentivos de Recursos Humanos.
HR_TCPYDED	PAYDEDUCT (K003)	Extrae beneficios y deducciones de Nómina Norteamérica. Selecciona DED_CUR de PAY_DEDUCTION para el código de deducción y de empleado.
HR_TCPYERN	PAYEARNNS (K004)	Extrae devengos de Nómina Norteamérica.
HR_TCPYTAX	PAYTAX_CAN (K005)	Extrae impuestos canadienses de Nómina Norteamérica.
HR_TCPYTAX	PAYTAX_US (K006)	Extrae impuestos estadounidenses de Nómina Norteamérica.

Algunas primas del proceso de gestión de incentivos se basan en la consecución de primas objetivo en determinadas fechas. Si esas primas aún no se han calculado mediante el proceso de incentivos, el proceso de compensación total asume que se han logrado todos los objetivos (100%) y utiliza parte de la lógica del proceso Determinación de Asignaciones del proceso de incentivos para calcular las primas objetivo.

Para calcular estas primas, active la casilla Calcular Prima Objetivo de la página de control de ejecución Extracción Datos Nómina/Compen.

Las primas específicas se extraen en Compensación Total. Tenga en cuenta que el proceso de cálculo de primas objetivo no afecta a los planes específicos.

Cuando los procesos de extracción se estén ejecutando, consulte su estado en la página Revisión de Estado de Extracto.

Nota: si desea modificar el proceso de compensación total para que sea compatible con aplicaciones de otros proveedores y necesita desarrollar árboles, páginas de transacciones y extracciones de Motor de Aplicación personalizados, consulte con el jefe de cuenta.

Consulte también

PeopleSoft Enterprise 9.0 - PeopleBook de Gestión de Incentivos, “Cálculo de Asignaciones y Primas,” Determinación de asignaciones

Concepto de múltiple componente de pago

El proceso de gestión de múltiples componentes de pago (MCOP) recupera componentes de pago de la tabla PS_COMPENSATION. Lleva a cabo lo siguiente:

1. Recupera los datos de control de ejecución.
2. Recupera los datos de frecuencia de periodo.
3. Comprueba que los grupos asociados contienen datos.
4. Recupera los datos de administración de compensaciones.
5. Utiliza la correlación de los códigos de salario con los IDs de compensación definida en la página Mapa de Compensación para rellenar el almacén de datos de cada empleado dentro de un grupo.

Consulte también

Capítulo 3, “Definición de la Estructura de Informes de Compensación Total,” Mapeo de IDs de compensación, página 22

Concepto de incentivo

El proceso de gestión de incentivos recupera primas procedentes de los planes potenciales que se han seleccionado en la página Mapa Incentivos (estos planes se definen y gestionan en este proceso).

El proceso de incentivos realiza las siguientes funciones:

1. Recupera los datos de control de ejecución.
2. Recupera los datos de frecuencia de periodo.
3. Comprueba que los grupos asociados contienen datos.
4. Recupera las primas del plan de incentivos y las incluye en la tabla TC_EE_DETAIL.
5. Llama al proceso Determinación de Asignaciones para calcular las primas objetivo de futuros periodos de tiempo y actualiza la tabla TC_EE_DETAIL (opcional).
6. Utiliza la correlación de las primas del plan de incentivos con los IDs de compensación definida en la página Mapa de Compensación para rellenar la tabla TC_EE_DETAIL del almacén de datos para cada empleado dentro del grupo.

Extracción de datos de nómina

El proceso de extracción de datos de Nómina Norteamérica recupera los devengos, las deducciones y los impuestos reales de un empleado junto con los impuestos pagados por el empleador. Dado que todos estos datos se almacenan en tablas diferentes del sistema PeopleSoft Enterprise, existen tres programas de extracción de datos de nómina:

- TCPYERN: extrae devengos reales de nómina.
- TCPYDED: extrae deducciones reales de nómina retenidas.

- TCPYTAX: extrae impuestos reales de nómina retenidos.

Aviso: los datos de nómina de PeopleSoft Enterprise son *reales*. Esto significa que la nómina recupera importes reales. También requiere bastante tiempo. Considere la posibilidad de ejecutar extracciones de nómina mensual o trimestralmente.

Extracción de datos de compensación

Utilice el componente Cálculo de Beneficios (RUN_CNTL_TOTL_COMP) para extraer datos de compensación total.

En este apartado se describen las siguientes tareas:

- Extracción de datos de beneficios.
- Ejecución de cálculos de beneficios.
- Ejecución de extracciones.

Páginas utilizadas para extraer datos de compensación total

Nombre de página	Nombre de objeto	Navegación	Utilización
Cálculo de Beneficios	RUN_CNTL_TOTL_COMP	Compensación, Compensación Total, Cálculo de Compensación Total, Cálculo de Beneficios	Ejecución del cálculo de beneficios.
Mensaje Cálculo Beneficios	CALC_MESSAGE	Compensación, Compensación Total, Cálculo de Compensación Total, Revisión Mensajes de Cálculo	Consulta de información sobre cualquier error ocurrido durante el proceso de cálculo de beneficios.
Extracción Datos Nómina/Compen	TC_RUN_CNTL_PNL	Compensación, Compensación Total, Cálculo de Compensación Total, Extracción Datos Nómina/Compen	Ejecución de extracciones y consulta del historial de ejecución.
Revisión de Estado de Extracto	TC_PLAN_INQ_PNL	Compensación, Compensación Total, Cálculo de Compensación Total, Revisión de Estado de Extracto	Consulta del estado de las extracciones de un plan de informes determinado.

Extracción de datos de beneficios

Para extraer datos de beneficios mediante el proceso de beneficios siga los pasos siguientes:

1. Ejecute el proceso de cálculo de beneficios (proceso PSPTCRUN de COBOL).
Consulte los mensajes de error en la página Mensaje Cálculo Beneficios.
2. Ejecute la extracción de beneficios (proceso HR_TCBENEF del Motor de Aplicación).

Si se utiliza Beneficios, es obligatorio ejecutar el proceso de beneficios.

Utilice la página Cálculo de Beneficios para ejecutar el proceso de cálculo de beneficios, el cual recopila los datos de inscripciones en beneficios que estén efectivos en la fecha final establecida en el plan de informes. Este proceso calcula la parte de los costes que pagan el empleado y el empleador. Si utiliza Administración de Beneficios, el proceso también calculará todos los créditos aplicables, ya sean generales, de opción o de renuncia.

El número de veces que el proceso realiza los cálculos depende de la frecuencia de periodo especificada en la página Plan de Compensación Total - Definición.

Nota: los resultados del cálculo de beneficios son más precisos si se selecciona la frecuencia de periodo mensual. Si selecciona el periodo de frecuencia trimestral o anual, el cálculo es una aproximación: se calcula para el último mes del periodo y después se multiplica por el número de meses dentro del periodo. Los cambios realizados en una inscripción de un empleado durante el periodo que se está calculando no se reflejan en el resultado. El cálculo refleja la inscripción del empleado el último día del periodo.

El proceso de cálculo de beneficios recupera los beneficios de la tabla TC_POPULATION, la cual se rellena mediante el proceso de constitución de grupos. También calcula las cuotas en función de esta información y almacena los datos en una tabla temporal (TOTAL_DED).

El proceso calcula estimaciones para los empleados con varios puestos. El cálculo de beneficios se realiza para cada número de registro de beneficios mediante la información del puesto principal al que corresponden los beneficios. Por ejemplo, si el ID de empleado 8001 tiene tres números de registro de empleo y dos números de registro de beneficios, los cálculos de beneficios se realizarán según las siguientes combinaciones:

ID Empleado	Nº de registro de empleado	Puesto principal de beneficios	Nº de registro de beneficios	¿Realización del cálculo de beneficios?
8001	0	No	0	No
8001	1	Sí	0	Sí
8001	2	Sí	2	Sí

Las reglas de cálculo especifican un método de agrupación (exactamente igual que cuando se definen reglas de elegibilidad). Las reglas de cálculo, junto con la casilla Salario Múltiples Puestos y la opción Incluir p /Deducción, determinan el importe de la cobertura o la deducción.

El indicador de puesto principal controla la frecuencia de las deducciones de beneficios y los créditos flexibles. Las deducciones de beneficios se aplican y los créditos flexibles se pagan sólo cuando el puesto principal forma parte del cálculo de nómina.

En los planes de beneficios que se basan en los devengos reales del empleado, como ahorros, jubilaciones o pensiones, las deducciones se aplican de dos formas:

- Si la contribución se basa en un porcentaje, la deducción se efectúa en cada cheque correspondiente al registro de beneficios.
- Si la contribución se basa en un importe fijo, la deducción se realiza cuando se paga el puesto principal.

Nota: nunca existe más de un grupo de datos de beneficios en TOTAL_DED para un ID de plan de compensación total. Cuando se vuelve a ejecutar PSPTCRUN, se eliminan los registros de TOTAL_DED que tienen el mismo ID de plan. No hay ninguna función para depurar la información atrasada de esta tabla. El usuario deberá hacerse cargo del proceso de limpieza.

El proceso de cálculo de beneficios rellena la tabla PS_TOTAL_DED.

El proceso del Motor de Aplicación rellena la tabla TC_EE_DETAIL.

Consulte también

Capítulo 5, “Definición de Planes de Informes de Compensación Total,” Creación, revisión y actualización de planes, página 33

Ejecución de cálculos de beneficios

Acceda a la página Cálculo de Beneficios.

ID Ctrl Ejec:123

[Gestor Informes](#)[Monitor Procesos](#)

Ejecutar

Parámetros Petición Informe

ID Plan Comp Total:

BENAMS

Benefits Test TC

Fecha Efectiva:

01/01/1998

Fecha Inicial:

01/01/1997

Fecha Final:

31/12/1997

Frec Comp Total:

Anual

Información Reinicio

Intervalo Pnt Ctrl en Minutos:

Posición Reinicio

Prog Beneficios:

ID Empleado:

Nº Registro Empl:

Fecha Final:

Página Cálculo de Beneficios

ID Plan Comp Total (ID de plan de compensación total)

Seleccione el ID de plan y la fecha efectiva del cálculo. Aparecerá la descripción del plan.

Intervalo Pnt Ctrl en Minutos (intervalo de punto de control en minutos)

Introduzca la información de reinicio en minutos.

Ejecución de extracciones

Acceda a la página Extracción Datos Nómina/Compen.

48

Copyright © 1988-2006, Oracle. Todos los derechos reservados.

Extracción Datos Nómina/Compen

ID Ctrl Ejec:123

[Gestor Informes](#)[Monitor Procesos](#)

Ejecutar

*ID Plan Comp Total: BENAMS

*Fecha Efectiva:

*Fecha Inicial: 01/01/1997

*Fecha Final: 31/12/1997

*Tipo Ejec: Estándar

☐ Calcular Prima Objetivo

Ejecuciones Anteriores Plan

Personalizar | Buscar | Ver Todo |

Primero1 de 1Último

Programa	Fecha/Hora Ejecución	F Inicial	F Final	Estado Programa

Página Extracción Datos Nómina/Compen

- Tipo Ejec

Seleccione *Estándar* para realizar una primera ejecución normal. Una vez iniciada la ejecución, el estado del plan de informes se congela y no se pueden modificar las fechas de los intervalos ni los grupos del plan.

La única manera de conseguir que el estado del plan de informes vuelva a no congelado es ejecutar las extracciones en el modo Eliminar.

Seleccione *Eliminar* si desea volver a ejecutar el proceso. Los datos de la tabla TC_EE_Detail se depurarán. Cuando el estado del plan de informes es de no congelado, las fechas y los grupos del plan pueden modificarse. Seleccione *Estándar* para recuperar la información.
- Calcular Prima Objetivo

Seleccione esta casilla para incluir datos del proceso Determinación de Asignaciones dentro del proceso de gestión de incentivos.

Si no la selecciona, el proceso TCVARCMP extrae datos únicamente de la tabla VC_AWARD. Por ejemplo, Q1 y Q2 contienen datos de VC_AWARD, pero Q3 y Q4 no. Si se activa la casilla, se calcularán e incluirán las primas objetivo correspondientes a Q3 y Q4.
- Ejecuciones Anteriores Plan

Los campos de este cuadro de grupo se rellenan con el historial de las ejecuciones anteriores del plan.

CAPÍTULO 8

Introducción de Información Específica en el Almacén de Datos

En este capítulo se ofrece una descripción general de la información específica y se explica cómo añadir primas específicas.

Concepto de información específica

Utilice el componente Compen p/Empleado Ad Hoc (TC_ADHOC_EMPLOYEE) para añadir primas específicas de empleado. Utilice el componente Compen p/Organización Ad Hoc (TC_ADHOC_ORG) para añadir primas específicas de organización.

Generalmente, las primas específicas representan costes organizativos de los que no se efectúa un seguimiento en el sistema de Recursos Humanos. Las primas específicas de empleado pueden incluir, por ejemplo, gratificaciones especiales por rendimiento en efectivo, bonificaciones a un equipo de trabajo o el abono del aparcamiento al personal ejecutivo. Por su parte, las primas específicas de organización pueden incluir, por ejemplo, artículos alimenticios proporcionados por la empresa (café, refrescos o pasteles) u obsequios en fechas señaladas (cestas de Navidad).

No es necesario que extraiga los datos específicos, ya que siempre se encuentran disponibles para los informes y las consultas.

Introducción de primas específicas

Pasos para introducir primas específicas:

1. Defina un origen de compensación en la página Origen de Compensación.
Seleccione los valores *Empleado* u *Organización* en el campo Tipo Origen. Deje el programa de extracción en blanco. Defina el campo Mapa Basado En como *Sin Mapeo*.
2. Establezca un ID de compensación para la prima.
Utilice la página Definición de Compensación.
3. Inserte el nuevo ID de compensación en el árbol de compensación total.
Utilice el Gestor de Árboles de PeopleSoft.
4. Añada información específica en las páginas Compen p/Empleado Ad Hoc o Compen p/Organización Ad Hoc.
Al guardar la página, la información se incluirá en el almacén de datos.

5. Continúe con la consulta de datos de compensación, el proceso de cubos OLAP o la ejecución de informes.

Consulte también

Capítulo 3, “Definición de la Estructura de Informes de Compensación Total,” página 11

Páginas utilizadas para introducir primas específicas

Nombre de página	Nombre de objeto	Navegación	Utilización
Compen p/Empleado Ad Hoc	TC_ADHOC_EMPL	Compensación, Compensación Total, Cálculo de Compensación Total, Compen p/Empleado Ad Hoc	Introducción de compensaciones específicas para un número reducido de empleados.
Compen p/Organización Ad Hoc	TC_ADHOC_ORG	Compensación, Compensación Total, Cálculo de Compensación Total, Compen p/Organización Ad Hoc	Introducción de compensaciones específicas para un grupo de empleados.

Introducción de información específica para un empleado

Acceda a la página Compen p/Empleado Ad Hoc.

Compen p/Empleado Ad Hoc

ID Plan Comp Total: KBENEF

Fecha Efectiva: 01/01/2000

ID Compensación: HXTHEATER

Origen Compensación: HXTHEATER

Detalles Generales

Buscar | Ver Todo

Primero 1 de 1 Último

*ID Empleado:

Fecha Ref Pto: 01/01/2000

Info Empleado

Nº Reg: 0

Nº Sec: 0

Información Puesto

ID Set Cd Pto: Cd Puesto: Posición:

ID Set Sal: Plan Sal: Grado: Escala: 0

Información Empresa

Unidad Negocio:

Empresa:

ID Set Ubic: Ubicación:

ID Set Departamento: Departamento:

ID Set Convenio Laboral: Convenio Laboral:

Categoría:

Intervalo Fechas

Sust Fecha

*F Inicial: 01/01/2000

*F Final: 31/12/2000

Impt Comp:

Moneda:

Impte Compensación Conv:

USD

Página Compen p/Empleado Ad Hoc

Fecha Ref Pto Esta fecha se utiliza como la fecha de referencia por defecto para los datos de empleado, puesto y empresa de esta página.

Intervalo Fechas	Intervalo durante el cual se ofrece la prima. Utilice las fechas por defecto del plan o seleccione la casilla Sust Fecha e introduzca una F Inicial y una F Final. Las fechas introducidas deben estar comprendidas entre la fecha inicial y final del plan.
Imp Comp, Moneda y Impte Compensación Conv	Introduzca el importe de compensación y la moneda de la prima del empleado. El sistema calcula el importe de la prima convertido en la moneda del plan de informes.

Introducción de información específica para un grupo de empleados

Acceda a la página Compen p/Organización Ad Hoc.

Compen p/Organización Ad Hoc

ID Ctrl Ejec:aa

[Gestor Informes](#) [Monitor Procesos](#)

Ejecutar

Información Plan

*ID Plan Comp Total:

BENAMS

*Fecha Efectiva:

01/01/1998

*Origen Comp:

HXSPORTS

*ID Compensación:

HXSPORTS

Intervalo Fechas

Fecha Inicial:

01/01/1997

31

Fecha Final:

31/12/1997

31

Empresa

Fecha Ref Pto:

31/12/1997

31

ID Grupo:

BNTC

TC Benefits Calculation

Importe

Importe:

*Moneda:

Página Compen p/Organización Ad Hoc

Información Plan	Introduzca datos del plan relacionados con la prima.
Intervalo Fechas	Introduzca la Fecha Inicial y la Fecha Final de la prima.
Empresa	Introduzca la Fecha Ref Pto y el ID Grupo de la prima.
Importe	Introduzca el importe de la prima. Se trata del importe total concedido a cada persona asociada con el ID de grupo.

CAPÍTULO 9

Consulta y Generación de Informes de Datos de Compensación Total

Este capítulo ofrece una descripción general de las opciones de consulta y explica cómo realizar las siguientes tareas:

- Consulta de datos de compensación en línea.
- Consulta de datos de compensación en Excel.
- Ejecución de informes de compensación total.

Concepto de opción de consulta

Utilice la página Compensación Total Empleados para consultar datos de compensación o comprobar los resultados del informe de compensación de un empleado antes de imprimirlo.

Puede consultar cualquier dato de compensación base o de incentivos procedente de PeopleSoft Recursos Humanos en Excel. Sin embargo, no se puede consultar información de Administración de Beneficios o de Nómina con esta función.

Consulta de datos de compensación en línea

Utilice el componente Compensación Total Empleados (TC_EE_COMP) para consultar datos de compensación total en línea.

En este apartado se explica cómo consultar los datos de compensación total de los empleados.

Página utilizada para consultar compensaciones totales

Nombre de página	Nombre de objeto	Navegación	Utilización
Compensación Total Empleados	TC_EE_COMP	Compensación, Compensación Total, Consulta de Compensación Total, Compensación Total Empleados	Consulta en pantalla de la compensación de todos los empleados dentro de los grupos especificados. Esta página proporciona los mismos resultados que el informe de compensación total del empleado, pero en pantalla.

Consulta de compensaciones totales de empleados

Acceda a la página Compensación Total Empleados.

Compensación Total Empleados

ID Empleado:

KU0001

Douglas Lewis

Nº Reg Empl:

0

ID Plan Comp Total:

KFTCPLAN

F Efva Plan Comp Total:

Fecha Inicial:

Fecha Final:

Tipo Importe:

Importe Compensación

Actualizar

Detalle Compensaciones

Personalizar | Buscar | Ver Todo |

Primero

1 de 1

Último

ID Grupo	ID Compensación	Fecha Inicial	Fecha Final	Impt Comp	Cd Moneda
				0,000	

Página Compensación Total Empleados

- Fecha Inicial/Fecha Final

Introduzca las fechas de la consulta. Puede realizar una consulta en un rango de fechas dentro del periodo del plan.
- Tipo Importe

Seleccione *Importe Compensación*, *Importe Nómina* o *(en blanco)*. Estos valores hacen referencia a los orígenes de datos.
- Actualizar

Haga clic en este vínculo cuando introduzca o modifique uno de los parámetros para cargar los datos asociados en la página.
- Detalle Compensaciones

Este cuadro de grupo contiene los datos de compensación del empleado.

Consulta de datos de compensación en Excel

Utilice el componente Trnf Datos Compensación Excel (TC_EXCEL_RUNCTL) para consultar datos de compensación en Excel.

En este apartado se explica cómo consultar datos de compensación en Excel.

Página utilizada para consultar datos de compensación en Excel

Nombre de página	Nombre de objeto	Navegación	Utilización
Trnf Datos Compensación Excel	TC_EXCEL_RUNCTL	Compensación, Compensación Total, Consulta de Compensación Total, Trnf Datos Compensación Excel	Ejecución de Excel con datos (paga base e incentivos) extraídos de Recursos Humanos.

Ejecución de Excel

Acceda a la página Trnf Datos Compensación Excel.

Trnf Datos Compensación Excel

Fecha Inicial:  Fecha Final: 

Código Moneda:  Clase Cambio:  F Efva Mon: 

Integrantes

☒ Empleados

☐ Grupos

Empleado(s)

Personalizar | Buscar | Ver Todo |  Primero  1 de 1  Último

ID Empleado	Nombre
	+ -

Actualizar

ID Empleado	Nº Registro Empl	Sec Efva Compensación	Código Salario	ID Plan	ID Periodo Pago	Nombre
1						

Página Trnf Datos Compensación Excel

- Integrantes

Seleccione Empleados o Grupos, en función de lo que desee incluir en los resultados.

Si activa *Empleados*, puede seleccionar un ID Empleado o varios. Aparecerá el nombre del empleado.

Si activa *Grupos*, puede seleccionar un ID Grupo o varios. Aparecerá la descripción del grupo.

 (Descargar)

Haga clic para acceder a Excel y consultar los datos en una hoja de cálculo.

Nota: el archivo Excel se crea y se guarda en el directorio de destino/registro por defecto del servidor. Para consultarlo en la estación cliente, es necesario transferirlo mediante FTP. Defina un servidor FTP para leer y acceder al directorio de destino/registro por defecto que se está utilizando.

Genere un identificador URL para que la estación cliente pueda acceder al archivo del servidor FTP.

Ejecución de informes de compensación total

En este apartado se explica cómo ejecutar los informes acerca de la compensación total de los empleados.

Elementos comunes utilizados en este apartado

- Tipo Importe

Seleccione uno de estos valores: *Importe Compensación*, *Importe Nómina* o *(en blanco)*. Estos valores hacen referencia a los orígenes de datos.
- ID Grupo

Puede ejecutar los informes sobre una serie de grupos concretos del ID de plan de compensación total seleccionado. Seleccione los grupos del ID de plan de compensación total especificado para los que va a ejecutar este informe.

Páginas utilizadas para ejecutar informes de compensación total

Nombre de página	Nombre de objeto	Navegación	Utilización
Informe de Compensación Total	TC_BEN_RUN_CNTL	Compensación, Compensación Total, Consulta de Compensación Total, Informe de Compensación Total	Ejecución del Informe Compensación Total (TC001), en el que aparece una lista de todas las compensaciones individuales, diseñada para que se distribuya entre los empleados
Compensación Detalle Grupos/Compensación Resumen Grupos	TC_GRP_RUN_CNTL	• Compensación, Compensación Total, Consulta de Compensación Total, Compensación Detalle Grupos • Compensación, Compensación Total, Consulta de Compensación Total, Compensación Resumen Grupos	Generación de los siguientes informes: • Info Resum Compensación Grupos (TC002). Este informe facilita información general de los empleados pertenecientes a un grupo especificado. Cada ID de compensación definido representa un valor. En caso de que, por ejemplo, se especifique un grupo de cinco empleados y se definan tres IDs de compensación, el informe de compensación de grupos ofrecerá tres valores, uno por cada ID de compensación. Los valores se suman para el grupo. • Inf Compensación Empleados (TC003). Este informe proporciona información detallada acerca de cada tipo de compensación para cada empleado de un grupo especificado. Si desea comprobar los resultados del informe antes de imprimirlo, utilice la página de consulta Compensación Total Empleados. Nota: las primas específicas que se hayan introducido directamente en el almacén de datos de Compensación Total se incluirán en una página diferente para cada empleado.

Consulte también

PeopleSoft Enterprise 9.0 - PeopleBook de Principios Básicos de las Aplicaciones PeopleSoft, “Informes de Principios Básicos de las Aplicaciones PeopleSoft de HRMS”

CAPÍTULO 10

Proceso de Cubos OLAP

Este capítulo contiene una descripción general del proceso de cubos y explica cómo realizar las siguientes tareas:

- Definición del directorio de destino.
- Creación de cubos.

Proceso de cubos

Para procesar cubos siga los pasos siguientes:

1. Defina el directorio de destino.
2. Utilice la página Creación de Cubo para crear el cubo.
3. Analice los resultados con una herramienta de proceso analítico en línea (OLAP).

Consulte y analice los cubos de compensación y número de empleados/ETC con Cognos PowerPlay.

Nota: debe procesar el cubo de compensación y de número de empleados/ETC en Compensación Total. Puede consultar los cubos con el Gestor de Cubos, pero debe volver a Compensación Total para procesarlos.

Consulte también

Capítulo 6, “Configuración de Cubos OLAP,” página 37

Definición del directorio de destino

PeopleSoft HRMS coloca los resultados del proceso del cubo (*.mdl, *.mdc, *.asc y *.log) en el directorio por defecto c:\temp. Para modificar el directorio de destino, seleccione PeopleTools, Gestor de Cubos, Instancias de Cubos, Definición Instancia Cubo y haga clic en el vínculo Opciones del cuadro de grupo Plataforma.

Creación de cubos

Utilice el componente Creación de Cubo (TC_RUNCNTL_CUBE) para crear cubos.

En este apartado se explica cómo crear cubos.

Página utilizada para crear cubos

Nombre de página	Nombre de objeto	Navegación	Utilización
Creación de Cubo	TC_RUNCNTL_CUBE	Compensación, Compensación Total, Consulta de Compensación Total, Creación de Cubo	Creación de cubos OLAP.

Creación de cubos

Acceda a la página Creación de Cubo.

Creación de Cubo

ID Ctrl Ejec:123

[Gestor Informes](#)[Monitor Procesos](#)

Ejecutar

*ID Instancia Cubo:

TC_COMPENSATION

ID Plan Comp Total:

KFTCPLAN

Fecha Referencia:

01/01/2000

Atributo Acumulación Tiempo:

Último Periodo

Cubo Profundización:

C:\PT848\APPSERV\HR90C2\FILES\TC_HEADCC

Script Posterior Creación:

C:\PT848\appser\HR90C2\files\TC_COMP_P.MD

Página Creación de Cubo

ID Instancia Cubo

Seleccione el cubo que desee procesar.

ID Plan Comp Total (ID de plan de compensación total)

Seleccione un ID de plan de compensación total.

Fecha Referencia

Introduzca la fecha efectiva del plan.

Atributo Acumulación Tiempo

Seleccione *Media*, *Último Periodo* o *Primer Periodo*. Estos valores indican cómo se agrupan los valores en la dimensión temporal. Por ejemplo, si quiere que se halle la media de los valores ETC de cuatro trimestres en una agrupación temporal de todo el año, elija *Media*. Si quiere que el valor del último trimestre se resuma para representar el año, seleccione *Último Periodo*.

Cubo Profundización

Introduzca la ruta del archivo Cognos .mdc generado por el proceso. Cognos utiliza este archivo para leer todas las dimensiones y medidas. Aparece una ruta por defecto, basada en la información suministrada al instalar PeopleTools. El número de empleados se muestra por defecto si se crea el cubo de compensación, mientras que la compensación aparece si se genera el cubo de número de empleados.

La ruta y los nombres de los archivos aparecen por defecto, procedentes del directorio de destino/registro utilizado al seleccionar el cubo que se va a crear. El directorio y el archivo se pueden modificar. Esto permite profundizar del

62

Copyright © 1988-2006, Oracle. Todos los derechos reservados.

cubo de compensación al de número de empleados y viceversa. Si va a crear el cubo de compensación y ya existe el de número de empleados en el servidor en c:\temp\TC_HEADCOUNT.MDC, ésta será la ruta y el nombre de archivo que se utilizarán. Si no existe el cubo de número de empleados, no podrá profundizar hasta él. De igual modo, si crea el cubo de número de empleados, la profundización se realizará hasta el cubo de compensación.

Script Posterior Creación

Introduzca la ruta del archivo Cognos .mdl generado por el proceso. Cognos utiliza este archivo para la conversión de moneda. Aparece una ruta por defecto, basada en la información suministrada al instalar PeopleTools. La ruta y el nombre del archivo se muestran por defecto en el directorio de registro/destino al seleccionar el cubo. Para el cubo de compensación, el archivo debe ser TC_COMP_P.MDL y para el cubo de número de empleados, el archivo debe ser TC_HD_P.MDL. Este campo es obligatorio.

Nota: para poder crear un cubo OLAP, debe crear antes el almacén de datos.

Glosario de Términos de PeopleSoft Enterprise

derecho a ausencias	Elemento que define las reglas de concesión de tiempo libre remunerado por ausencias válidas, como bajas por enfermedad, vacaciones y permisos por maternidad. El derecho a ausencias define la cantidad de ausencias permitida, la frecuencia y los periodos de adquisición del derecho de disfrute.
uso de ausencias	Elemento que define las condiciones que deben cumplirse para que un perceptor tenga derecho a disfrutar de días libres remunerados.
grado académico	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, todos los cursos a los que asiste un alumno en una institución y que se agrupan en un único registro de alumno. Por ejemplo, una universidad que posea facultades de pregrado, postgrado y escuelas técnicas puede definir varios grados académicos: licenciaturas, másters y carreras técnicas (derecho, medicina, odontología, etc.).
institución académica	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, una entidad (universidad o centro docente) que es independiente de entidades similares con sus propias normas y procesos de gestión.
organización académica	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, una entidad que forma parte de la estructura académica de una institución. En el nivel más bajo, una organización académica puede ser un departamento. En el más alto, puede encontrarse una facultad.
plan académico	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, un área de estudio, como licenciatura, curso optativo o especialización que existe dentro de un programa o grado académico.
programa académico	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, la entidad que, una vez recibida la solicitud de admisión, admite a un alumno y en la cuál se gradúa.
clase contable	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Rendimiento, la clase contable define el modo en que se trata un recurso según las prácticas contables generalmente aceptadas. La clase Inventario indica si un recurso forma parte de una cuenta de balance de situación, como inventario o activo fijo, mientras que No Inventario significa que el recurso se considera como un gasto correspondiente al periodo durante el cual se produce.
fecha contable	La fecha contable indica cuándo se contabiliza la transacción, en contraposición a la fecha en la que realmente tuvo lugar. La fecha contable y la fecha de transacción pueden coincidir. La fecha contable determina el periodo de la contabilidad general en el que se contabilizará la transacción. Sólo se puede seleccionar una fecha contable comprendida en un periodo abierto de la contabilidad en la que se está realizando la contabilización. La fecha contable de un artículo es normalmente la fecha de factura.
desdoblamiento contable	El método de desdoblamiento contable indica el modo en que los gastos se asignan o dividen entre uno o varios conjuntos de claves contables.
acumulador	Un acumulador se emplea para almacenar valores acumulativos de determinados elementos según se procesan. Puede acumularse un único valor o varios valores a lo largo del tiempo. Por ejemplo, un acumulador podría estar formado por todas las deducciones voluntarias o por todas las deducciones efectuadas por la empresa, lo que permitiría acumular importes. Ofrece una flexibilidad total para los periodos y valores acumulados.
acción / motivo	Es el motivo por el cual se actualiza la información de puesto o de empleo relativa a un empleado. El motivo de la acción se introduce en dos partes: una acción administrativa o de personal (ascenso, baja, cambio de grupo de pago, etc.) y el motivo correspondiente a dicha acción. Los motivos de las acciones se utilizan en PeopleSoft Enterprise

	Recursos Humanos, en PeopleSoft Enterprise Administración de Beneficios, en PeopleSoft Enterprise Administración de Acciones y en la función de Administración de COBRA del proceso de gestión de Beneficios Básicos.
plantilla de acciones	En PeopleSoft Enterprise Cuentas a Cobrar, define un conjunto de acciones progresivas que el sistema o el usuario debe realizar en función del periodo de tiempo que un cliente o un ítem lleva en un plan de acciones en una condición específica.
actividad	En PeopleSoft Enterprise Formación Empresarial, una instancia de elemento de catálogo (también llamada clase) que está disponible para inscripción. La actividad define los costes asociados con la oferta, los límites de inscripciones y de fechas, así como la capacidad de las listas de espera. En PeopleSoft Enterprise Gestión de Rendimiento, el trabajo de una organización y la agrupación de acciones utilizadas en la gestión de costes basados en actividades. En PeopleSoft Enterprise Gestión de Proyectos, la unidad de trabajo que proporciona un desglose adicional de los proyectos en tareas más específicas. En PeopleSoft Workflow, una transacción específica que debe realizarse dentro de un proceso de gestión. Puesto que está formada por los pasos necesarios para realizar una transacción, también se denomina mapa de pasos.
uso de dirección	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, una agrupación de tipos de dirección que define el orden de utilización de las mismas. Por ejemplo, se puede definir un código de uso para procesar las direcciones en el orden siguiente: dirección de facturación, de residencia, domicilio y, por último, dirección de trabajo.
calendario de ajustes	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, el calendario de ajustes controla la forma en que un cargo concreto se ajusta en la cuenta del alumno cuando éste causa baja en algunas clases o se retira de un ciclo lectivo. El ajuste de cargos se basa en el tiempo transcurrido desde una fecha de referencia y se determina como un porcentaje del importe del cargo original.
función administrativa	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, un área funcional que procesa listas de control, comunicaciones y comentarios. La función administrativa indica los datos variables que se añaden a la lista de control o al registro de comunicaciones cuando un código de lista, categoría de comunicación o comentario se asigna al alumno. Estos datos clave permiten rastrear la lista, comunicación o comentario hasta un evento específico de proceso dentro de un área funcional.
tipo de admisión	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, una designación usada para distinguir las solicitudes de primer año de las de transferencia.
acuerdo	En PeopleSoft Enterprise eLiquidaciones, ofrece un método de agrupación y especificación de opciones de proceso, como las condiciones de pago, pagos bancarios y notificaciones por combinación de ubicaciones de compradores y proveedores.
regla de asignación	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, expresión dentro de los planes de compensación que permite al sistema asignar transacciones a nodos y participantes. Durante la asignación de transacciones, el motor de asignaciones cruza la estructura de compensación desde el nodo actual al nodo raíz en busca de planes que contengan reglas de asignación.
cuenta alternativa	Función de PeopleSoft Enterprise Contabilidad General que permite crear un plan contable oficial e introducir transacciones contables oficiales detalladas, tal como solicitan algunos gobiernos nacionales para sus registros e informes.
base de datos de análisis	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, tablas que almacenan grandes cantidades de datos del alumnado que pueden no aparecer en formatos estándar de informes. Las tablas de bases de datos de análisis contienen claves para todos los objetos de un informe que un programa puede utilizar como referencia a otros registros de alumnos no contenidos en el informe impreso. Por ejemplo, esta base de datos

	contiene información de cursos considerados necesarios para cumplir un requisito pero que son rechazados. También contiene información sobre los cursos que cumplen o superan los límites globales. Este tipo de base de datos de análisis se utiliza en PeopleSoft Enterprise Orientación Académica.
Mensajería	PeopleSoft Mensajería facilita la comunicación sincrónica o asíncrona de aplicaciones PeopleSoft Enterprise con otras aplicaciones PeopleSoft Enterprise o de terceros. Un mensaje de aplicación define los registros y los campos que se van a publicar o a los que se va a suscribir.
especialista en AR	Abreviatura para <i>especialista de cuentas a cobrar</i> . En PeopleSoft Enterprise Cuentas a Cobrar, el responsable de controlar y calcular las deducciones e ítems en disconformidad.
plan de arbitraje	El árbitro cuando distintas políticas de precios coinciden en la transacción. Este plan determina el orden de aplicación de las políticas de precios en el precio base de la transacción.
regla de evaluación	En PeopleSoft Enterprise Cuentas a Cobrar, una regla definida por el usuario que el sistema utiliza para evaluar las condiciones de una cuenta de cliente o de ítems concretos y determinar si es necesario emprender una acción de seguimiento.
clase de activos	Grupo de activos utilizado para la generación de informes. Se puede utilizar en combinación con la categoría de activos para delimitar la clasificación de activos.
atributo/valor	En PeopleSoft Enterprise Interfaz de Directorios, relaciona los datos que conforman una entrada en el árbol de información de directorios.
evento de subasta	En PeopleSoft Enterprise Negociación Estratégica de Compras, evento de negociación donde los oferentes compiten activamente entre sí para lograr el mejor precio o puntuación.
destinatarios	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, un segmento de la base de datos que se relaciona con una iniciativa o una asociación basado en los atributos del componente más que en una estructura de pagos de cuotas. Algunos ejemplos de destinatarios pueden ser: Clase de 1965 o Licenciatura de Artes y Ciencias.
servidor de identificación	Servidor configurado para la comprobación de los usuarios que trabajan en el sistema.
periodo base	En PeopleSoft Enterprise Planificación Empresarial, el periodo de tiempo inferior dentro de un calendario.
puesto patrón	En PeopleSoft Enterprise Estudios Analíticos de Personal, un puesto patrón es un código de puesto para el que existen datos de encuestas salariales de fuentes externas publicadas.
respuesta oferta	En PeopleSoft Enterprise Negociación Estratégica de Compras, la respuesta de un oferente a un evento.
grado de facturación	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, grado académico bajo el que se agrupan otras titulaciones a efectos de facturación si el alumno cursa varios grados simultáneamente.
nota o perfil biográfico	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, un informe que resume la información almacenada en el sistema sobre un componente o persona concreta. Se pueden generar informes estándar o especializados.
libro	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Activos, los libros se utilizan para almacenar datos financieros y fiscales, como costes, atributos de amortización e información de bajas de activos.
rama	Nodo de árbol que se agrupa en otros nodos superiores en la jerarquía, según se define en el Gestor de Árboles de PeopleSoft.

sólo cuenta presupuestaria	Cuenta que sólo utiliza el sistema, no los usuarios. Este tipo de cuenta no acepta transacciones. Con esta cuenta sólo se pueden gestionar presupuestos. Anteriormente se denominaba "cuenta mantenida por el sistema".
control de presupuestos	En Control de Compromisos, proceso por el que se comparan las transacciones origen con las contabilidades de presupuestos de control para comprobar si se aprueban, se rechazan o se aprueban con un aviso.
control de presupuestos	En Control de Compromisos, el control de presupuestos garantiza que los compromisos y los gastos no exceden los presupuestos. Permite realizar un seguimiento de las transacciones respecto a los presupuestos correspondientes y finalizar el ciclo de un documento si las condiciones presupuestarias definidas no se cumplen. Por ejemplo, se puede evitar que se despache una orden de compra a un proveedor si no hay fondos suficientes en el presupuesto relacionado.
periodo presupuestario	Intervalo de tiempo (como 12 meses o 4 trimestres) en que se divide un periodo para la generación de informes y presupuestos. La clave contable ofrece una gran flexibilidad para definir los periodos contables operativos, sin necesidad de limitarse a un solo calendario.
actividad de gestión	El nombre de un subconjunto de un proceso de gestión detallado. Puede ser una transacción, tarea o acción que se realiza en el marco de un proceso de gestión.
evento de gestión	En PeopleSoft Enterprise Cuentas a Cobrar, determina las características del proceso de actualización de cuentas a cobrar en la gestión de efectos. En PeopleSoft Enterprise Incentivos del Equipo de Ventas, actividad o transacción comercial original que puede justificar la creación de un evento de PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa (por ejemplo, una venta).
proceso de gestión	Un conjunto estándar de 17 procesos definidos y mantenidos por las familias de productos de PeopleSoft Enterprise y que reciben asistencia del grupo Business Process Engineering de PeopleSoft. Un ejemplo de proceso de gestión es la Satisfacción de Pedidos, que gestiona pedidos, contratos, inventarios, facturación, etc. Consulte también <i>proceso de gestión detallado</i>.
restricciones de unidad de negocio	En PeopleSoft Negociación Estratégica de Compras, estas limitaciones se aplican a la unidad de negocio de Negociación Estratégica de Compras seleccionada. Se realiza un seguimiento de los gastos en todos los eventos de la unidad de negocio de Negociación Estratégica de Compras seleccionada.
tarea de gestión	El nombre de una función específica descrita en uno de los procesos de gestión.
unidad de negocio	Empresa o subconjunto de una empresa que dispone de independencia respecto a una o varias funciones operativas o contables.
comprador	En PeopleSoft Enterprise eLiquidaciones, una organización (o unidad de negocio, en contraposición a una persona) que efectúa transacciones con proveedores dentro del sistema. El comprador genera los pagos correspondientes a las adquisiciones realizadas en el sistema.
evento de compra	En PeopleSoft Negociación Estratégica de Compras, para los creadores de eventos, la compra de bienes o servicios, normalmente asociada con peticiones de oferta, propuesta o subasta. Para los oferentes, la venta de bienes o servicios.
campus	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, entidad generalmente vinculada a una unidad administrativa de una institución académica concreta, que utiliza un catálogo de cursos exclusivo y que genera expedientes comunes para alumnos que cursan el mismo grado académico.
caja de efectivo	El repositorio de dinero y pagos tomados localmente.

elemento de catálogo	En PeopleSoft Enterprise Formación Empresarial, un tema determinado que puede estudiar y seguir un alumno. Por ejemplo, "Introducción a Microsoft Word". Un elemento de catálogo contiene información general sobre el tema e incluye código de curso, descripción, clasificación, palabras clave y métodos de enseñanza. Un elemento de catálogo puede tener una o varias actividades de formación.
mapa de catálogo	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Catálogos, el mapa convierte los datos origen al formato del catálogo de la empresa.
socio de catálogo	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Catálogos, persona que comparte la responsabilidad de mantener el contenido del catálogo con el gestor del catálogo de la empresa.
clasificación	Vincula las ofertas de socios con ofertas de catálogo y las agrupa en categorías de catálogo de empresa.
categoría	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, una agrupación a la que se asignan comentarios o comunicaciones (contextos) específicos. Los códigos de categoría también están vinculados a los grupos 3C a efectos de concesión de acceso con escritura o sólo lectura en las distintas funciones.
canal	En PeopleSoft Entorno Multicanal, correo electrónico, chat, voz (integración telefónica/sistemas informáticos [CTI]), o un evento genérico.
clave contable	Campo que almacena un plan contable, recursos, etc., en función de la aplicación PeopleSoft Enterprise. Los valores de clave contable representan números de cuentas, códigos de departamentos, etc.
cuadre de claves contables	En ocasiones son necesarias determinadas claves contables para cuadrar el Debe y el Haber de una transacción.
validación de combinaciones de claves contables	Proceso de validación de líneas de asientos correspondientes a combinaciones válidas de claves contables basado en reglas definidas por el usuario.
combinación de clave contable y valor	Uno o más campos que identifican de forma exclusiva cada fila de datos de una tabla. Algunas tablas contienen un único campo clave, mientras que otras necesitan una combinación de varios.
registro	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Promociones, permite consultar datos financieros (como gastos planificados, incurridos e importes actuales) relacionados con fondos y promociones comerciales.
código de lista de control	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, un código que representa una lista de acciones planificadas o realizadas que pueden asignarse a un miembro del personal, a un voluntario o a una unidad. Las listas de control facilitan la consulta de la asignación de acciones en una sola página.
reclamación de devolución	En toda la industria de la distribución, un contrato entre proveedor y distribuidor, en el que el dinero se paga al distribuidor en la venta del producto, o grupo de productos, especificado a los clientes, o grupos de clientes, de destino.
clase	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, una oferta concreta de un componente de curso dentro de un ciclo lectivo específico. Consulte también <i>curso</i> .
clave contable de clase	Valor de clave contable que identifica una única clave presupuestaria de consignación cuando se combina con un fondo, un ID de departamento y un código de programa, así como un periodo presupuestario. Anteriormente denominada <i>subclasificación</i> .
autorización	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, el periodo de tiempo en el que un componente dentro de PeopleSoft Enterprise Gestión de Contribuciones está autorizado para participar en una iniciativa o acción. Las autorizaciones se utilizan para

	evitar que los responsables de desarrollo soliciten varias peticiones del mismo componente durante el mismo periodo.
clonación	En PeopleCode, hacer una copia exclusiva. En contraposición con <i>copiar</i> , puede significar hacer una referencia nueva a un objeto, de manera que si se modifica el objeto subyacente, cambiarán tanto la copia como el original.
cohorte	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, el nivel superior de la estructura de clasificación de tres niveles que se define para la gestión de inscripciones. Puede definir un nivel de cohorte, vincularlo a otros niveles y fijar cifras de inscripción objetivo para éste. Consulte también <i>población</i> y <i>división</i> .
grupo	Para poder realizar búsquedas en un conjunto de documentos en Verity, es necesario crear en primer lugar al menos un grupo. Un grupo es un conjunto de directorios y archivos que permiten a los usuarios de la aplicación utilizar el motor de búsqueda Verity para buscar y mostrar rápidamente documentos que cumplan los criterios de búsqueda. Un grupo es un conjunto de estadísticas e indicadores a los documentos de origen, almacenados en un formato patentado dentro de un servidor de archivos. Puesto que un grupo sólo puede albergar información para una única ubicación, PeopleTools mantiene un conjunto de grupos (uno por código de idioma) para cada objeto de índice de búsqueda.
regla de cobro	En PeopleSoft Enterprise Cuentas a Cobrar, una regla definida por el usuario que define las acciones que deben tomarse respecto a un cliente en función del importe adeudado y el número de días de impago de los saldos pendientes.
clave	Consulte <i>clave de comunicación</i> .
clave de comunicación	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, un código único para la introducción de combinaciones de categoría, contexto, método y dirección de comunicación y códigos de carta estándar. Las claves de comunicación (también llamadas <i>claves</i> o <i>códigos de entrada rápida</i>) pueden crearse para procesos en segundo plano y para usuarios específicos.
objeto de compensación	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, nodo de una estructura de compensación. Los objetos de compensación son los elementos básicos que componen la representación jerárquica de una estructura retributiva.
estructura de compensación	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, relación jerárquica de objetos de compensación.
interfaz de componente	Una interfaz de componente es un conjunto de interfaces de programación de aplicaciones (APIs) que se pueden utilizar para acceder y modificar la información de bases de datos PeopleSoft Enterprise mediante un programa en lugar del cliente PeopleSoft.
condición	En PeopleSoft Enterprise Cuentas a Cobrar, se produce una condición cuando hay un cambio significativo en el estado de una cuenta de cliente, como alcanzar un límite de crédito o superar un saldo negativo definido por el usuario.
catálogo de parámetros de configuración	Utilizado para configurar un sistema externo con PeopleSoft Enterprise. Por ejemplo, un catálogo de configuración puede definir parámetros de comunicación y configuración para un servidor externo.
plan de configuración	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, los planes de configuración contienen información sobre asignaciones para variables comunes (no reglas de incentivos) y se adjuntan a un nodo sin participante. Los planes de configuración no se procesan mediante transacciones.
componentes	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, pueden ser amigos, antiguos alumnos, organizaciones, fundaciones u otras entidades afiliadas a la institución, para que los que se mantienen datos en el sistema. Los tipos de componentes incorporados

	en PeopleSoft Enterprise Gestión de Contribuciones se basan en los definidos por el consejo de desarrollo y fomento de la educación de Estados Unidos (CASE).
restricción	Política o regla que afecta a la forma en que un evento origen es adjudicado. Existen tres tipos de restricciones: comercial, global y de eventos.
referencia de contenido	Las referencias de contenido son indicadores a contenidos inscritos en el registro de portal. Normalmente son URLs o iScripts. Las referencias de contenido se dividen en tres categorías: contenido de destino, plantillas y pagelets de plantillas.
contexto	En PeopleCode, determina los campos de buffer a los que se puede hacer referencia contextual y que representan la fila de datos actual en cada nivel de desplazamiento durante la ejecución de un programa de PeopleCode. En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, una instancia específica de un comentario o comunicación. Uno o más contextos se asignan a una categoría, que se vincula a grupos de acceso 3C de modo que se puedan asignar permisos de escritura o sólo lectura a las diferentes funciones. En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, mecanismo utilizado para determinar el ámbito de una ejecución de proceso. PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa utiliza tres tipos de contexto: plan, periodo y nivel de ejecución.
tabla de control	Almacena la información que controla el proceso de una aplicación. Este tipo de proceso puede ser común en toda la organización, o puede ser utilizado sólo por partes de la misma para un uso más limitado de los datos compartidos.
línea de contrato de margen sobre coste	Línea de contrato basada en tarifas asociada con los tipos de comisión Concesión, Fija, Incentivo u Otra. Las líneas de contrato basadas en tarifas cuyo tipo de comisión sea Ninguna no se consideran líneas de contrato de margen sobre coste.
coste más tarificación	En PeopleSoft Tarificador de Empresa, un método de tarificación que toma como base el coste de los bienes.
perfil de costes	Combinación de un método de costes de recepción, un flujo de costes y un método de costes medios. Un perfil se asocia con un libro de costes y determina el modo en que se valoran los elementos de ese libro y el traslado material del elemento en el libro.
fila de costes	Importe y transacción de costes correspondientes a un conjunto de claves contables.
venta de mostrador	Una transacción en persona donde el cliente normalmente selecciona artículos en una tienda o recoge productos encargados con antelación. Los clientes pagan y recogen los bienes en el mostrador y no hay que enviarlos desde el almacén.
curso	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, un curso que se imparte en un centro docente y que se describe habitualmente dentro de un catálogo de cursos. Un curso posee un esquema y un nivel de créditos estándar; no obstante, éstos pueden modificarse conforme a la clase. Los cursos pueden constar de varios componentes como clase, debate y prácticas. Consulte también <i>clase</i>.
función de curso compartido	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, una etiqueta que define una serie de grupos de requisitos para el uso compartido de cursos. Las funciones de curso compartido se utilizan en PeopleSoft Enterprise Orientación Académica.
formación actual	En PeopleSoft Enterprise Formación Empresarial, repositorio de autoservicio donde se almacenan todas las actividades y programas en curso de un alumno.
adquisición de datos	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, proceso mediante el que se adquieren transacciones comerciales en bruto de sistemas externos y se trasladan a las tablas de datos operativos (ODS).

cubo de datos	En PeopleSoft Motor de Cálculo Analítico, es un contenedor para un tipo de datos (como Ventas) y funciona conjuntamente con una o más dimensiones. Las dimensiones y los cubos de datos en PeopleSoft Motor de Cálculo Analítico no están relacionados con las dimensiones y los cubos del proceso analítico en línea (OLAP) de PeopleSoft Gestor de Cubos.
elementos de datos	Los elementos de datos, en su forma más sencilla, definen un subconjunto de datos y las reglas por las que se agrupan. En PeopleSoft Estudios Analíticos de Personal, los elementos de datos son reglas que indican al sistema las medidas que debe recuperar de los grupos de personal.
conjunto de datos	Agrupación de datos que permite el filtrado y la distribución de la información en función de los roles. Se puede limitar el rango y la cantidad de datos mostrados a un usuario mediante la asociación de reglas de conjuntos de datos con roles. El resultado de las reglas se traduce en un conjunto de datos apropiado para los distintos roles de los usuarios.
método de enseñanza/envío	En PeopleSoft Enterprise Formación Empresarial, identifica los métodos principales según los cuales se imparten las distintas actividades de formación. También ofrece valores por defecto para la actividad de formación, como coste e idioma. Principalmente se utiliza para ayudar a los alumnos en la búsqueda de tipos de enseñanza que se adapten mejor a sus necesidades, dentro del catálogo de formación. Puesto que PeopleSoft Enterprise Formación Empresarial es un sistema de formación combinada, no fomenta el uso de un método de enseñanza concreto. En PeopleSoft Enterprise Gestión de Cadena de Suministros, identifica el método de envío con el que se transporta la mercancía a sus destinos respectivos (como camiones, avión, tren, etc.). El método de envío se especifica durante la creación de líneas de envío.
tipo de método de enseñanza	En PeopleSoft Enterprise Formación Empresarial, identifica la forma en que se pueden impartir las actividades (por ejemplo, formación en línea, presencial, seminarios, manuales, etc.) dentro de cualquier organización. El tipo determina si el método de enseñanza incluye componentes programados.
proceso de gestión detallado	Un subconjunto del proceso de gestión. Por ejemplo, el proceso de gestión detallado de nombre Posiciones de Caja es un subconjunto del proceso denominado Gestión de Caja.
dimensión	En PeopleSoft Motor de Cálculo Analítico, una dimensión contiene una lista de tipos de datos que pueden abarcar varios contextos y es un componente básico de un modelo analítico. Dentro del modelo analítico, una dimensión se adjunta a uno o varios cubos de datos. En PeopleSoft Gestor de Cubos, la dimensión es el componente fundamental de un cubo OLAP y especifica los metadatos PeopleSoft que se deben usar para crear la estructura de despliegue de la dimensión. Las dimensiones y los cubos de datos en PeopleSoft Motor de Cálculo Analítico no están relacionados con las dimensiones y los cubos OLAP de PeopleSoft Gestor de Cubos.
recepción directa	Artículos enviados desde un almacén o proveedor a otro almacén.
envío directo	Artículos enviados desde el proveedor o el almacén directamente al cliente (anteriormente conocido como <i>drop ship</i>).
árbol de información de directorios	En PeopleSoft Enterprise Interfaz de Directorios, es la representación de una estructura jerárquica de directorios.
división	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, el nivel inferior de la estructura de clasificación de tres niveles que se define en PeopleSoft Enterprise Selección y Admisiones para la gestión de inscripciones. Puede definir un nivel de división, vincularlo a otros niveles y fijar cifras de inscripción objetivo para éste. Consulte también <i>población</i> y <i>cohorte</i>.

secuencia de documentos	Método flexible que enumera de forma secuencial todas las transacciones financieras (por ejemplo, facturas, pedidos y pagos) en el sistema a efectos de informes legales y de seguimiento de la actividad comercial.
árbol dinámico detallado	Árbol que toma sus valores de detalle (detalles dinámicos) directamente de una tabla de la base de datos, en lugar de hacerlo de una serie de valores introducidos por el usuario.
tabla de validación	Tabla de la base de datos que cuenta con su propia definición de registro, como la tabla de departamentos. A medida que se introducen campos en una aplicación PeopleSoft Enterprise, se pueden validar en una tabla de validación para asegurar la integridad de los datos en todo el sistema.
fecha efectiva	Método para fechar la información en las aplicaciones PeopleSoft Enterprise. Se pueden asignar fechas pasadas para añadir datos históricos al sistema y también fechas futuras para introducir datos antes de que entren en vigor. Mediante la utilización de fechas efectivas no se eliminan valores, se introduce un valor nuevo con una fecha efectiva actual.
contabilidad EIM	Abreviatura para la contabilidad de <i>Gestión de Incentivos de Empresa</i> . En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, objeto para gestionar la recopilación progresiva de resultados en el ámbito de un participante. La contabilidad refleja un conjunto de resultados con todos los rastros adecuados del origen de los datos y los pasos del proceso que lo genera.
conjunto de eliminación	En PeopleSoft Enterprise Contabilidad General, un grupo relacionado de cuentas InterCompañía que se procesa durante las consolidaciones.
evento de entrada	En PeopleSoft Enterprise Contabilidad General, Cuentas a Cobrar, Cuentas a Pagar, Compras y Facturación, un proceso de gestión que genera entradas de cargos y abonos procedentes de transacciones únicas con el fin de generar entradas contables estándar complementarias.
compensación de resultados	En PeopleSoft Enterprise Contabilidad General, un proceso de gestión que permite a la empresa matriz realizar el cálculo de los beneficios netos de las filiales de forma mensual y ajustar esa cifra para incrementar los importes de inversión e ingresos patrimoniales antes de realizar las consolidaciones.
límite de ítem de equidad	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, los fondos que la institución decide conceder como fondos discrecionales o donaciones. Este límite puede reducirse por importes equivalentes como la aportaciones familiares previstas o de los padres. Los alumnos se agrupan por grupos de ítems de equidad y tipos de ítem de equidad relacionados. Este límite puede utilizarse para asegurar que grupos de alumnos similares se agrupan de forma equitativa.
evento	Son puntos predefinidos en el flujo del procesador de componentes o en el flujo del programa. A medida que se encuentra un punto, el evento activa cada componente y lanza todos los programas de PeopleCode asociados a ese componente y ese evento. Ejemplos de eventos son FieldChange, SavePreChange y RowDelete. En PeopleSoft Enterprise Recursos Humanos, un evento también se refiere a las incidencias que afectan a la elegibilidad de los beneficios.
restricciones de evento	En PeopleSoft Enterprise Negociación Estratégica de Compras, estas restricciones están asociadas con un evento de origen específico. Dentro del evento seleccionado se realiza el seguimiento de los gastos.
proceso de difusión de eventos	En PeopleSoft Enterprise Incentivos del Equipo de Ventas, proceso que determina, mediante lógica, la difusión de un evento original de PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa y crea un derivado (duplicado) del evento original para procesarlo mediante otros objetos. PeopleSoft Enterprise Incentivos del Equipo de Ventas

	utiliza este mecanismo para implantar fracciones, agrupaciones, etc. La difusión de eventos determina quién recibe el crédito.
excepción	En PeopleSoft Enterprise Cuentas a Cobrar, es una deducción o un ítem en disconformidad.
tarificación exclusiva	En PeopleSoft Enterprise Ventas, un tipo de plan de arbitraje asociado a una regla de precios. La tarificación exclusiva se utiliza para fijar los precios en las transacciones de pedidos de clientes.
hechos	En las aplicaciones PeopleSoft Enterprise, los hechos son valores de datos numéricos que proceden de campos de una base de datos de origen, así como de una aplicación de análisis. Un hecho puede ser cualquier parámetro con el que se desee medir el rendimiento de una empresa, por ejemplo, los ingresos, las cifras de ventas, los datos reales o los presupuestarios. Se guardan en tablas de hechos.
ciclo lectivo de beca	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, una combinación de periodos que el centro docente fija como periodo contable y grado académico. Dicho periodo se crea y se define durante el proceso de instalación. Sólo se definen los ciclos elegibles para becas en cada grado académico de ayuda financiera.
sanciones financieras	Para las compañías con sede en Estados Unidos y sus filiales en el extranjero, una norma federal del organismo de control de activos extranjeros (Office of Foreign Assets Control, OFAC) obliga a validar los proveedores con la lista Specially Designated Nationals (SDN) antes de realizar el pago. En PeopleSoft Cuentas a Pagar, eLiquidaciones, Gestión de Caja y Ciclo de Ventas, los proveedores se pueden validar con cualquier lista de sanciones financieras (por ejemplo, la lista SDN, una lista de la Unión Europea, etc.).
ítem de previsión	Una entidad lógica con una serie exclusiva de datos descriptivos de demanda y previsión utilizados como base del pronóstico de la demanda. Los ítems de previsión se crean con multitud de finalidades, aunque básicamente representan materiales comprados, vendidos o utilizados por una empresa y para los que se requiere una previsión de utilización.
fondo	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Promociones, un presupuesto que se puede utilizar para la financiación de actividades promocionales. Existen cuatro métodos de financiación: descendente, devengo fijo, devengo variable y devengo cero.
brecha	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, una cifra artificial que consigna una cantidad de becas y ayudas no satisfechas y que no están financiadas con los fondos del Título IV. La brecha puede utilizarse para evitar la financiación total de un alumno o para preservar la necesidad de ayuda financiera no cumplida para que los fondos institucionales se puedan conceder.
tipo de proceso genérico	En el Gestor de Procesos de PeopleSoft, los tipos de proceso se identifican con un tipo de proceso genérico. Por ejemplo, el tipo de proceso genérico SQR incluye todos los tipos de proceso SQR, como el proceso SQR y el informe SQR.
tabla de donaciones	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, una tabla o <i>pirámide de donantes</i> que describe el número y la cuantía de las donaciones necesarias para completar satisfactoriamente una campaña en PeopleSoft Enterprise Gestión de Contribuciones. Esta tabla permite realizar una estimación del número de donantes y donantes potenciales requeridos en cada nivel de donación para obtener el objetivo de la campaña.
GDS	Abreviatura de <i>Global Distribution System</i> (sistema de distribución global). Término amplio que describe todos los sistemas de reservas electrónicas para la realización de planes de viaje.

unidad de negocio de GL	Abreviatura para la <i>unidad de negocio de Contabilidad General</i>. Una unidad dentro de una organización es una entidad independiente a efectos contables. De hecho, ésta mantiene sus propios libros contables. Consulte también <i>unidad de negocio</i>.
plantilla de asiento GL	Abreviatura para la <i>plantilla de asiento de Contabilidad General</i>. En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, una plantilla que define la forma de contabilización de ítems concretos en la contabilidad general. Un tipo de ítem se correlaciona con la contabilidad y la plantilla de asiento puede abarcar varias cuentas de contabilidad general. El asiento en GL se controla aún más por indicadores de alto nivel que controlan el resumen y el tipo contable, es decir, por acumulación o efectivo.
interfaz con GL	Abreviatura para el <i>proceso de interfaz con Contabilidad General</i>. En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, un proceso utilizado para enviar transacciones desde PeopleSoft Enterprise Finanzas del Alumnado a la Contabilidad General. Los tipos de ítems se correlacionan con cuentas específicas de contabilidad general, lo que permite una anotación en la contabilidad general cada vez que se ejecuta el proceso de interfaz con GL.
restricciones globales	En PeopleSoft Negociación Estratégica de Compras, estas restricciones se aplican a múltiples unidades de negocio de Negociación Estratégica de Compras. Se realiza un seguimiento de los gastos en todos los eventos de las distintas unidades de negocio de Negociación Estratégica de Compras.
grupo	En PeopleSoft Enterprise Facturación y Cuentas a Cobrar, una entidad de contabilización que comprende una o varias transacciones (ítems, ingresos, pagos, transferencias, paridades o cancelaciones). En PeopleSoft Enterprise Recursos Humanos y Cadena de Suministros, cualquier grupo de registros asociados con un solo nombre o variable para ejecutar cálculos en los procesos de gestión PeopleSoft. Por ejemplo, en PeopleSoft Enterprise Gestión de Tiempos y Tareas los empleados se agrupan a efectos de elaboración de informes de horas.
respuesta ideal	En PeopleSoft Negociación Estratégica de Compras, una pregunta que requiere respuesta que coincida con el valor ideal de la oferta para ser considerada como elegible para su concesión. Si la respuesta no coincide con el valor ideal, todavía se puede enviar la oferta pero será descalificada y no será elegible para su concesión.
objeto de incentivos	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, objetos relacionados con los incentivos que definen y habilitan los procesos y resultados del cálculo de PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, como plantillas de plan, planes, datos de resultados y objetos de interacción.
regla de incentivos	En PeopleSoft Enterprise Incentivos del Equipo de Ventas, instrucciones que actúan sobre transacciones y las convierten en compensaciones. Una regla es una parte del proceso de conversión de una transacción en una compensación.
incurrir	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Promociones, ser responsable de un pago promocional. En otras palabras, el importe que se adeuda a un cliente por actividades promocionales.
iniciativa	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, la base fundamental de ejecución de todos los planes de desarrollo. Es un esfuerzo organizado destinado a un público concreto, que puede transcurrir en un periodo determinado con finalidades y objetivos específicos. Una iniciativa puede ser una campaña, un evento, una marcha de voluntariado o de afiliación o cualquier otra actividad definida por la institución. Las iniciativas pueden tener varias fases y pueden estar relacionadas con otras iniciativas. Esto permite llevar el seguimiento de segmentos individuales así como de iniciativas completas.

acceso de consulta	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, un tipo de acceso de seguridad que sólo permite al usuario consultar los datos. Consulte también <i>acceso de actualización</i>.
institución	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, una entidad (universidad o centro docente) que es independiente de entidades similares con sus propias normas y procesos de gestión.
integración	Relación entre dos puntos de integración compatibles que facilita la comunicación entre sistemas. Las integraciones permiten que las aplicaciones PeopleSoft Enterprise funcionen perfectamente entre sí o con sistemas o software de otros fabricantes.
punto de integración	Interfaz que el sistema utiliza para comunicarse con otra aplicación PeopleSoft Enterprise o con programas externos.
set de integración	Agrupación lógica de integraciones que utilizan las aplicaciones con una misma finalidad de gestión. Por ejemplo, el set de integración ADVANCED_SHIPPING_ORDER contiene todas las integraciones que notifican al cliente que su pedido se ha despachado.
artículo/ítem	En PeopleSoft Enterprise Almacenes, mercancía tangible que se almacena en una unidad de negocio o se envía desde un almacén. En PeopleSoft Enterprise Planificación de Demanda, Planificación de Normas de Inventario y Planificación de Suministros, un artículo que sólo se utiliza a efectos de planificación. Puede representar una familia o un grupo de artículos de inventario. Puede tener una lista de materiales (BOM) o una ruta de planificación, y puede ser un componente de una BOM de planificación. Un artículo de planificación no puede especificarse en una BOM o ruta de producción o ingeniería, y no puede ser un componente de la producción. Las existencias físicas de estos artículos no se mantienen. En PeopleSoft Enterprise Cuentas a Cobrar, un concepto pendiente de cobro. Un ítem puede ser una factura, una nota de abono o de cargo, una cancelación o un ajuste.
reestructuración de ítems	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, un proceso que permite cambiar una asignación de pago sin necesidad de revertirlo.
itinerario	En PeopleSoft Gastos, un grupo de reservas de viaje. Los itinerarios pueden tener reservas seleccionadas y reservas con la agencia de viajes. Estos itinerarios todavía no han sido pagados y se consideran <i>reservas pendientes</i>. Las reservas ya pagadas se consideran <i>reservas confirmadas</i>.
comunicación conjunta	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, una carta dirigida a dos personas. Por ejemplo, una carta se puede enviar al Sr. Sudhir Awat y a la Sra. Samantha Morrelli. Debe existir una relación entre estas dos personas en la base de datos y al menos una de ellas debe tener un ID registrado en la base de datos.
palabra clave	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, un término que se vincula a elementos particulares de PeopleSoft Enterprise Finanzas del Alumnado, Ayuda Financiera y Gestión de Contribuciones. Se pueden utilizar palabras clave como criterios de búsqueda que permitan ubicar registros específicos mediante el cuadro de diálogo correspondiente.
KPI	Abreviatura de <i>indicador de rendimiento</i>. Una medida global sobre la actuación de una organización que persigue alcanzar factores fundamentales de éxito. Este concepto define el valor o el cálculo en los que se fundamenta una evaluación.
KVI	Abreviatura de <i>artículo de valor conocido</i>. Término usado para los productos o grupos de productos cuyo precio de venta no se puede rebajar ni aumentar.
Arrendador	En PeopleSoft Enterprise Gestión Inmobiliaria, entidad propietaria del inmueble y que lo arrienda a los arrendatarios.

Archivo LDIF	Abreviatura del archivo de formato de intercambio de datos <i>Lightweight Directory Access Protocol (LDAP)</i> . Contiene las discrepancias entre los datos de PeopleSoft Enterprise y los del directorio.
grupo de alumnos	En PeopleSoft Enterprise Formación Empresarial, un grupo de alumnos vinculados al mismo entorno de formación. Los participantes de un grupo de alumnos pueden compartir los mismos atributos, como el departamento o el código de puesto. Estos grupos se utilizan para controlar el acceso y la inscripción a las actividades y programas de formación. También se utilizan para realizar inscripciones masivas o de grupos en segundo plano.
componentes de formación	En PeopleSoft Enterprise Formación Empresarial, conforman los cimientos fundamentales de las actividades de formación. PeopleSoft Enterprise Formación Empresarial admite seis tipos básicos de componentes de formación: formación web, sesión presencial, aula virtual, examen, encuesta y asignación. Uno o varios de estos componentes conforman una actividad de formación.
entorno de formación	En PeopleSoft Enterprise Formación Empresarial, identifica a un conjunto de categorías y elementos de catálogos que están disponibles para los grupos de alumnos. También define los valores por defecto que se asignan a las actividades y los programas que se crean dentro de un entorno concreto de formación. Los entornos de formación ofrecen una división del catálogo para que los alumnos puedan ver sólo los elementos que les conciernen.
historial de formación	En PeopleSoft Enterprise Formación Empresarial, repositorio de autoservicio donde se almacenan todas las actividades y programas de formación finalizadas por un alumno.
leasing	En PeopleSoft Gestión Inmobiliaria, acuerdo legal vinculante entre el arrendador y el arrendatario, por el cual el arrendatario alquila todo o parte de la propiedad física del arrendador.
resumen de leasing	En PeopleSoft Gestión Inmobiliaria, versión resumida del contrato de leasing completo que incluye sólo los términos importantes. El resumen de leasing suele ocupar una página y no incluye terminología legal.
mapa de contabilidades	Los mapas de contabilidades se utilizan para relacionar datos de gastos de cuentas de contabilidad general con objetos de recurso. Se pueden correlacionar varias líneas de ítems de contabilidad con uno o varios IDs de recursos. También se puede utilizar para correlacionar importes (denominados <i>cuotas</i>) con unidades de negocio. Los importes se pueden correlacionar de dos formas: un importe real que representa costes reales del periodo contable o un importe presupuestado que se puede utilizar para calcular cuotas de capacidad, así como resultados de modelos presupuestados. En PeopleSoft Enterprise Almacén de Datos se pueden correlacionar cuentas de contabilidad general con la tabla de contabilidades de EW.
sección de la biblioteca	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, sección que se define en un plan o plantilla y que puede compartirse con otros planes. Las modificaciones que se realicen en una sección de biblioteca se reflejan en todos los planes que la empleen.
línea	En PeopleSoft Negociación Estratégica de Compras, artículo o servicio individual sobre el que se puede realizar una oferta.
sección vinculada	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, sección que se define en una plantilla pero que aparece en un plan. Las modificaciones que se realicen en secciones vinculadas se incorporan a los planes que utilicen esas secciones.
variable vinculada	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, variable que se define y mantiene en una plantilla de plan y que también aparece en un plan. Las modificaciones que se realicen en variables vinculadas se incorporan a los planes que utilicen esas variables.

LMS	Abreviatura en inglés de <i>sistema de gestión académica</i> . En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, LMS representa una función de PeopleSoft Enterprise Registros del Alumnado que ofrece un grupo común de estándares de interconexión para facilitar el uso compartido de contenido educacional y datos entre entornos administrativos y de formación.
carga	En PeopleSoft Enterprise Almacenes, identifica un grupo de productos que se envían de forma conjunta. La gestión de cargas es una función de PeopleSoft Enterprise Almacenes que se utiliza para hacer el seguimiento del peso, volumen y destino de un envío.
funciones locales	En PeopleSoft Enterprise HRMS, conjunto de información disponible para un determinado país. Se puede acceder a esta información haciendo clic en la bandera de país correspondiente en la ventana global, o bien a través de un menú local de país.
ubicación	Las ubicaciones permiten indicar los distintos tipos de dirección de una empresa, por ejemplo, una dirección para recibir facturas, otra para envíos, una tercera para entregas postales y otra dirección postal independiente. Cada dirección tiene un número de ubicación diferente. La ubicación principal, (que se indica con un <i>1</i>) es la dirección que se utiliza más a menudo y puede ser distinta de la dirección central.
tarea logística	En PeopleSoft Enterprise Compra de Servicios, una tarea administrativa relacionada con la contratación de un proveedor de servicios. Las tareas logísticas están vinculadas con el tipo de servicio de la orden de trabajo para que los distintos tipos de servicio tengan tareas logísticas diferentes. Las tareas logísticas incluyen las de preaprobación (como la entrega de una nueva identificación o un portátil) y de postaprobación (tales como la programación de cursos introductorios o la definición del correo electrónico del proveedor de servicios). Pueden ser obligatorias u optativas. Las tareas obligatorias de preaprobación deben completarse antes de que se apruebe la orden de trabajo. Las de postaprobación, por el contrario, deben completarse antes de que la orden se emita al proveedor.
plantilla de mercado	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, función adicional específica de un sector o mercado determinado que se crea en la parte superior de una categoría de producto.
cambio masivo	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, el cambio masivo es un generador de SQL que puede utilizarse para crear funcionalidad específica. Mediante el cambio masivo, se puede definir una serie de sentencias SQL de inserción, actualización o eliminación para realizar funciones de gestión específicas de la institución. Consulte también <i>motor 3C</i> .
grupo de paridad	En PeopleSoft Enterprise Cuentas a Cobrar, un grupo de ítems susceptibles de cobro e ítems de contrapartida coincidentes. Para crear grupos de paridad, el sistema utiliza los criterios de paridad de valores de campos seleccionados por el usuario.
servidor MCF	Abreviatura para el servidor <i>PeopleSoft Entorno Multicanal</i> . Comprende el servidor de cola universal y el servidor de registro MCF. Ambos procesos se inician cuando se selecciona la opción <i>Servidores MCF</i> en la configuración de dominio de un servidor de aplicación.
actividad de comercialización	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Promociones, un tipo específico de descuento que se asocia con promociones comerciales (descuentos no facturados, devoluciones a cuenta, bonificaciones o pagos únicos) que definen los requisitos para la aplicación del descuento. En el sector se conoce como oferta, descuento, evento promocional o táctica comercial.
meta SQL	Las estructuras de meta SQL se expanden en subcadenas SQL específicas de cada plataforma. Se utilizan en funciones con cadenas SQL, como objetos SQL, la función SQLExec y los programas de PeopleSoft Motor de Aplicación.

metacadena	Las metacadenas son expresiones especiales incluidas en literales de cadenas SQL. Las metacadenas, con un prefijo %, se incluyen directamente en los literales de cadenas. En tiempo de ejecución se extienden a una subcadena de la plataforma de base de datos que se esté utilizando.
MultiLibro	En PeopleSoft Enterprise Contabilidad General, múltiples contabilidades con varias monedas base definidas para una unidad de negocio, con la opción de contabilizar una única transacción en todas las monedas base (todas las contabilidades) o en una sola moneda.
MultiMoneda	Capacidad de procesar transacciones en una moneda diferente a la moneda base de la unidad de negocio.
bonificación nacional	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Promociones, promoción a nivel corporativo financiada con fondos no discrecionales. En el sector también se conoce como promoción nacional, corporativa o descuento corporativo.
NDP	Abreviatura en inglés de <i>productos sin descuento</i> . Término usado para los productos o grupos de productos cuyo precio de venta no se puede rebajar.
necesidad	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, la diferencia existente entre el coste global de estudios o coste de asistencia (COA) y la aportación familiar prevista (EFC). Es la diferencia entre el coste de asistir a la universidad y los recursos disponibles del alumno. El paquete de ayudas se basa en la cantidad de necesidad financiera existente. El proceso de identificación de la necesidad de un alumno se denomina <i>análisis de necesidad FA</i> .
árbol de nodos	Árbol basado en una estructura detallada, pero sin usar valores detallados.
motor de optimización	Componente de PeopleTools que se utiliza en Negociación Estratégica de Compras para evaluar ofertas y determinar el reparto de concesiones ideal. La recomendación de concesión se basa en la maximización del valor sin dejar de cumplir los objetivos y limitaciones de la compra y la empresa.
pagelet	Cada bloque de contenido de una página inicial. Los pagelets muestran información resumida en un área rectangular pequeña de la página. Ofrecen al usuario una muestra de los contenidos más relevantes de PeopleSoft Enterprise y de otros proveedores.
participante	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, receptor del proceso de cálculo de compensación por incentivos.
objeto de participante	Cada objeto de participante puede estar relacionado con uno o varios objetos de compensación. Consulte también <i>objeto de compensación</i> .
socio	Empresa que suministra productos o servicios que se venden a terceros o que son adquiridos por la empresa.
ciclo de pago	En PeopleSoft Enterprise Cuentas a Pagar, serie de reglas que definen los criterios de elección de los pagos programados para efectuar el pago.
reestructuración de pagos	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, un proceso que permite que los pagos previamente contabilizados en la cuenta de un alumno se vuelvan a aplicar cuando un pago de mayor prioridad se contabilice o la definición de asignación cambie.
ítem pendiente	En PeopleSoft Enterprise Cuentas a Cobrar, un ítem susceptible de cobro (como facturas, notas de abono o cancelaciones) que se ha introducido o creado en el sistema pero que no se ha contabilizado.
PeopleCode	Lenguaje de PeopleCode, utilizado por el procesador de componentes de PeopleSoft Enterprise. PeopleCode genera resultados en función de datos existentes o acciones de usuario. Con la utilización de herramientas de PeopleTools, los servicios externos

	están disponibles para todas las aplicaciones PeopleSoft Enterprise en las que se pueda ejecutar PeopleCode.
evento de PeopleCode	Consulte <i>evento</i> .
Arquitectura Internet de PeopleSoft	Arquitectura básica sobre la que se crean las aplicaciones PeopleSoft 8, consistente en un sistema de gestión de bases de datos relacionales, un servidor de aplicaciones, un servidor web y un navegador.
gestión de rendimiento	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, variable utilizada para almacenar datos (similar a un agregador pero sin una fórmula predefinida) en el ámbito de un plan de incentivos. Las medidas de rendimiento están asociadas a un participante, territorio y calendario del plan. Se utilizan para la generación de informes y el cálculo de cuotas.
contexto del periodo	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, puesto que un participante suele utilizar el mismo plan de compensación para varios periodos, el contexto del periodo asocia el contexto de un plan con un año fiscal o un periodo determinados. El contexto del periodo hace referencia al contexto del plan asociado y, por tanto, forma una cadena. Cada uno de los contextos del plan cuenta con un conjunto de contextos de periodo correspondientes.
persona de interés	Persona de la que se recogen datos en el sistema pero que no forma parte del personal de la empresa.
dossier personal	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, el menú accesible a los usuarios que contiene datos personales de un individuo como nombre, dirección, teléfono y otra información relacionada.
fase	Tarea de nivel 1, y si una tarea consta de subtarear, la tarea de nivel 1 se considerará la fase.
cantidad de acopio	Es la cantidad de acopio que el cliente lleva consigo procedente de un entorno de ventas de mostrador.
plan	En PeopleSoft Enterprise Incentivos del Equipo de Ventas, grupo de reglas de asignación, variables, pasos, secciones y reglas de incentivos que indican al motor de PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa el modo de procesar las transacciones.
contexto del plan	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, establece una correlación entre un participante del plan de compensación y el nodo al que está asignado, permitiendo que el sistema de PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa encuentre todos los elementos asociados al nodo y que son necesarios para realizar un proceso de compensaciones. Cada combinación de participante, nodo y plan representa un único contexto del plan. Si en una estructura de compensación existen tres participantes, cada uno de ellos tendrá un contexto de plan diferente. Los planes de configuración se identifican mediante contextos del plan y se asocian con los participantes que hacen referencia a ellos.
plantilla del plan	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, base fundamental para la creación de un plan. Una plantilla de plan contiene variables y secciones comunes que adoptan todos los planes creados a partir de la plantilla. En una plantilla pueden existir pasos y secciones que no se ven en la definición del plan.
formación planificada	En PeopleSoft Enterprise Formación Empresarial, repositorio de autoservicio donde se almacenan todas las actividades y programas de formación planificados para un alumno.
instancia de planificación	En PeopleSoft Enterprise Planificación de Suministro, un conjunto de datos (unidades de negocio, artículos, suministros y demandas) que constituye las entradas y salidas de un plan de suministro.

población	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, el nivel medio de la estructura de clasificación de tres niveles que se define en PeopleSoft Enterprise Selección y Admisiones para la gestión de inscripciones. Puede definir un nivel de población, vincularlo a otros niveles y fijar cifras de inscripción objetivo para éste. Consulte también <i>división</i> y <i>cohorte</i>.
registro de portal	En las aplicaciones PeopleSoft Enterprise, estructura similar a un árbol en la que se organizan, clasifican y registran referencias de contenido. Se trata de un repositorio central que define la estructura y el contenido de un portal mediante una estructura jerárquica de carpetas, semejante a un árbol, que facilita la organización y seguridad de las referencias de contenido.
tarea anterior	Tarea que se debe finalizar antes de iniciar otra tarea.
intervalos de precios	En PeopleSoft Negociación Estratégica de Compras, descuento o recargo en el precio que un oferente puede aplicar según la cantidad concedida.
componentes de precio	En PeopleSoft Negociación Estratégica de Compras, los distintos componentes, como costes de materiales, mano de obra, transporte, etc. que componen el precio total de la oferta.
lista de precios	Permite seleccionar productos y condiciones susceptibles de aplicación de la lista en una transacción. Durante una transacción, el sistema determina el precio del producto en función de la jerarquía de búsqueda predefinida para la transacción o utiliza el precio más bajo de cualquier lista activa de precios asociada. El precio sirve de base para cualquier descuento o recargo.
política de precios	Condiciones que deben cumplirse para aplicar ajustes al precio base. Se pueden aplicar varias reglas cuando se cumplan las condiciones respectivas de cada una.
condiciones de política de precios	Condiciones que seleccionan los campos y valores de tarificación además del operador que determina la relación de los campos de tarificación con la transacción.
clave de política de precios	Los campos disponibles para definir las condiciones (que se utilizan para la paridad de la transacción) en la política de precios.
número de prioridad	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, un número que el sistema utiliza para dar un orden de prioridad a las solicitudes de ayuda financiera cuando los alumnos se inscriben en varios grados y programas académicos a la vez. El proceso de Consolidación de Estadísticas utiliza el número de prioridad indicado para el grado y el programa a nivel institucional para identificar el grado y programa principales del alumno. El sistema también lo utiliza para determinar el valor de atributo principal del alumno necesario para la extracción de datos de informes sobre cohortes. El número más bajo siempre tiene prioridad.
tipo de nombre principal	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, el tipo de nombre utilizado para vincular el nombre almacenado en el nivel superior del sistema con el grupo de nombres de nivel inferior suministrados por las personas.
categoría de proceso	En PeopleSoft Gestor de Procesos, procesos agrupados para cuadrar y dar prioridad en la carga del servidor.
grupo de procesos	En PeopleSoft Enterprise Finanzas, un grupo de procesos de aplicación (realizados en un orden definido) que los usuarios pueden iniciar en tiempo real, directamente desde una página de introducción de transacciones.
definición de proceso	Las definiciones de proceso determinan las peticiones de ejecución.
instancia de proceso	Número exclusivo que identifica cada petición de proceso. Este valor se incrementa y asigna automáticamente a cada proceso cuando se solicita su ejecución.

job de proceso	Es posible asociar definiciones de proceso a una petición de job y procesar cada petición en serie o en paralelo. También se pueden iniciar procesos sucesivos en función del código de retorno de cada petición anterior.
petición de proceso	Una petición concreta de ejecución, como un SQR, un programa COBOL o de Motor de Aplicación, o un informe Crystal que se ejecuta mediante el Gestor de Procesos de PeopleSoft.
control de ejecución de proceso	Variable de PeopleTools que se utiliza para retener valores del Gestor de Procesos de PeopleSoft necesarios en tiempo de ejecución para todas las peticiones que hacen referencia a un ID de control de ejecución. No deben confundirse con los controles de ejecución de la aplicación, que se pueden definir con el mismo ID de control de ejecución, pero sólo contienen información específica sobre una petición de proceso de una aplicación determinada.
producto	Producto de PeopleSoft Enterprise o de otros fabricantes. PeopleSoft organiza sus productos de software en familias y líneas de producto. El repositorio interactivo de servicios contiene información sobre todas las versiones de todos los productos fabricados por PeopleSoft, como también de productos certificados de terceros. Estos productos se muestran con el nombre y número de versión.
introducción productos	Función de la tarificación donde al comprar el producto A se obtiene el producto B gratis o al precio (anteriormente conocido como <i>regalo</i>).
categoría de producto	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, indica una aplicación del conjunto de productos de PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa. Cada una de las transacciones del sistema PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa se asocia a una categoría de producto.
familia de productos	Grupo de productos relacionados por una funcionalidad común. Los nombres de familia que pueden buscarse mediante el repositorio interactivo de servicios son PeopleSoft Enterprise, PeopleSoft EnterpriseOne y PeopleSoft World de Oracle, así como socios certificados.
línea de producto	Nombre de una línea de producto PeopleSoft Enterprise o el nombre de empresa de un socio certificado. El repositorio interactivo de servicios facilita la búsqueda de puntos de integración por línea de producto.
programas	En PeopleSoft Enterprise Formación Empresarial, una agrupación de nivel superior que conduce a los alumnos por una trayectoria específica de aprendizaje mediante secciones de elementos de catálogo. PeopleSoft Enterprise Formación Empresarial ofrece dos tipos de programas: planes de estudio y certificaciones.
registro de progreso	En PeopleSoft Enterprise Compra de Servicios, el registro lleva el seguimiento de los proyectos basados en entregables. En su función y proceso, es similar a la hoja de horas. El contacto del proveedor utiliza este registro para analizar y presentar el progreso de los entregables. El progreso se puede registrar en función de la actividad que se realiza, por el porcentaje de trabajo completado o por la consecución de objetivos definidos dentro del proyecto.
transacción de proyecto	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Proyectos, línea individual que representa un coste, tiempo, presupuesto u otra fila de transacción.
promoción	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Promociones, una promoción comercial que se financia habitualmente con los beneficios de la actividad ejercida y que los fabricantes de productos de consumo utilizan para incrementar el volumen de sus ventas.
potenciales	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, alumnos que muestran interés por ingresar en la institución.

	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Contribuciones, aquellas personas u organizaciones que tengan una mayor probabilidad de aportar fondos o comprometerse de alguna forma con la institución.
oferta supervisor	En PeopleSoft Negociación Estratégica de Compras, la realización de una oferta en nombre del oferente, subiendo o bajando el importe especificado por él, de forma que pueda ser el oferente principal.
publicación	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, fase del proceso en que los resultados relacionados con incentivos se ponen a disposición de los participantes.
componentes de calificación	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, variables utilizadas con el Editor de Ecuaciones para recuperar grupos específicos.
grupo de registros	Conjunto de vistas y tablas de control relacionadas lógicamente y funcionalmente. Los grupos de registros facilitan el uso compartido de TableSets, que elimina los datos redundantes. También garantizan que se aplique el uso compartido de TableSets de forma coherente en todas las tablas y vistas relacionadas.
indicador de registro de IVA soportado	Abreviatura del <i>indicador de registro del impuesto sobre el valor añadido soportado</i> . En PeopleSoft Enterprise Compras, Cuentas a Pagar y Contabilidad General, indica que se está registrando IVA soportado en la transacción. Este indicador, en combinación con el del registro de IVA repercutido, se utiliza para establecer las entradas contables creadas para una transacción y para determinar el modo en que se registra una transacción en la declaración de IVA. En todos los casos de Compras y Cuentas a Pagar en los que se realiza un seguimiento de la información de IVA en una transacción, esta opción está activada. No se utiliza en PeopleSoft Enterprise Ventas, Facturación ni Cuentas a Cobrar, donde se asume que siempre se registra IVA repercutido, ni en PeopleSoft Enterprise Gastos, donde se supone que siempre se registra IVA soportado.
indicador de registro de IVA repercutido	Abreviatura del <i>indicador de registro del impuesto sobre el valor añadido repercutido</i> . Consulte <i>indicador de registro de IVA soportado</i> .
recname	El nombre de un registro utilizado para determinar el campo asociado a un valor o valores coincidentes.
acreditación	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, el tipo de acreditación indica si un donante en PeopleSoft Enterprise Gestión de Contribuciones es el donante principal o comparte el crédito de la aportación. Los donantes principales reciben acreditaciones legales que totalizan el 100 por ciento. Los donantes que comparten el crédito reciben acreditaciones honoríficas. Las instituciones también pueden definir otros tipos de acreditación como notas de acreditación o acreditaciones de intermediarios.
datos de referencia	En PeopleSoft Enterprise Incentivos del Equipo de Ventas, objetos del sistema que representan la organización de ventas, como territorios, participantes, productos, clientes, canales, etc.
objeto de referencia	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, este objeto de tipo de dimensión define con más detalle la actividad comercial. Los objetos de referencia pueden tener su propia jerarquía; por ejemplo, árbol de producto, de cliente, de sector y geográfico.
transacción de referencia	En PeopleSoft Control de Compromisos, transacción de origen a la que hace referencia una transacción de nivel superior (normalmente posterior), para revertir automáticamente todo o parte del importe del control de presupuestos de la transacción a la que se hace referencia. De este modo se evitan las contabilizaciones duplicadas durante la introducción secuencial de la transacción en diferentes niveles de compromiso. Por ejemplo, cuando se controla y registra el importe de una transacción que supone un gravamen (como un pedido) en un presupuesto, el sistema libera y al mismo tiempo

	hace referencia a una parte o a todo el importe de una transacción de pregravamen correspondiente, como una solicitud de compra.
asignación regional	En PeopleSoft Enterprise Compras, ofrece la infraestructura para mantener, mostrar y seleccionar un proveedor y una estructura de precios apropiados que se basa en el modelo de asignación regional donde se agrupan varias ubicaciones de envío. La asignación puede ocurrir en un nivel superior a la ubicación de envío.
objeto de relación	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, estos objetos definen con mayor detalle una estructura de compensación para calcular transacciones estableciendo asociaciones entre objetos de compensación y objetos de gestión.
datos de origen remoto	Información extraída de una base de datos externa que se importa a la base de datos local.
servidor REN	Abreviatura de <i>servidor de notificación de eventos en tiempo real</i> en PeopleSoft Entorno Multicanal.
solicitante	En PeopleSoft Enterprise eLiquidaciones, persona que solicita bienes o servicios y cuyo identificador aparece en las distintas páginas de compra que hacen referencia a los pedidos.
reservas	En PeopleSoft Gastos, reservas de viaje realizadas con la agencia de viajes.
indicador de reversión	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, indicador que denota si un pago concreto se ha revertido, habitualmente por falta de fondos.
evento RFI	En PeopleSoft Negociación Estratégica de Compras, una petición de información.
evento RFX	En PeopleSoft Negociación Estratégica de Compras, un evento de petición de propuesta o de oferta donde los oferentes envían sus mejores ofertas totales y no compiten entre ellos.
rol	Describe la forma en que se encuadra el personal en el workflow de PeopleSoft. Un rol es una clase de usuarios que realizan el mismo trabajo, por ejemplo, los administrativos o los gerentes. Las reglas de gestión normalmente especifican el rol de usuario que tiene que realizar una actividad.
usuario de rol	Usuario de workflow de PeopleSoft. El ID de usuario de rol de una persona tiene funciones casi idénticas a las de un ID de usuario en otras partes del sistema. PeopleSoft Workflow utiliza IDs de usuario de rol para determinar el modo de distribución de los elementos de una lista de trabajos a los usuarios (por ejemplo, por medio de un correo electrónico) y para realizar un seguimiento de los roles que desempeñan los usuarios en el workflow. Los usuarios de rol no necesitan IDs de usuario de PeopleSoft.
agregar	En un árbol, la agregación es la totalización de sumas en función de la jerarquía de la información.
control de ejecución	Tipo de página en línea que se utiliza para iniciar un proceso como, por ejemplo, un proceso en batch de una ejecución de nómina. Normalmente, las páginas de control de ejecución ponen en marcha un programa que manipula los datos.
ID de control de ejecución	ID exclusivo para asociar cada usuario con sus entradas en la tabla de control de ejecución.
contexto del nivel de ejecución	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, asocia una ejecución determinada (e ID de batch) con un contexto de periodo y un contexto de plan. Todos los contextos de planes que formen parte de una ejecución cuentan con un contexto de nivel de ejecución independiente. Únicamente se asocia un contexto de nivel de ejecución a cada contexto de plan, ya que una ejecución no puede abarcar periodos.
oferta guardada	En PeopleSoft Negociación Estratégica de Compras, oferta creada pero no enviada. Sólo las ofertas enviadas pueden ser concedidas.

puntuación	En PeopleSoft Negociación Estratégica de Compras, suma numérica de respuestas (porcentajes) a factores de oferta en un evento. Las puntuaciones sólo aparecen ante los oferentes en los eventos de subastas.
mensaje SCP SCBM XML	Abreviatura para el mensaje XML <i>Supply Chain Planning Supply Chain Business Modeler</i> . El modelador de datos de cadena de suministros utiliza XML como formato de todas las importaciones y exportaciones de datos.
consulta de búsqueda	Conjunto de objetos que se utiliza para transferir operadores y una cadena de consulta al motor de búsqueda. El índice de búsqueda devuelve un conjunto de resultados coincidentes con claves a los documentos de origen.
búsqueda/cotejo	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus y PeopleSoft Enterprise Recursos Humanos, función que facilita la búsqueda e identificación de registros duplicados en la base de datos.
dirección temporal	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, dirección recurrente de igual duración en un mismo periodo de cada año hasta que se ajusta o se elimina.
sección	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, grupo de reglas de incentivos que funcionan en transacciones de un tipo determinado. Las secciones permiten dividir los planes para procesar eventos lógicos en diferentes partes.
evento de seguridad	En PeopleSoft Control de Compromisos, los eventos de seguridad activan la comprobación de los permisos de seguridad, como entradas presupuestarias, transferencias, ajustes, notificaciones y sustituciones de excepciones y consultas.
evento venta	En PeopleSoft Negociación Estratégica de Compras, para los creadores de eventos, la venta de bienes o servicios normalmente asociada con subastas. Para los oferentes, la compra de bienes o servicios.
genealogía de serie	En PeopleSoft Enterprise Fabricación, la capacidad de llevar el seguimiento de la composición de artículos específicos controlados por número de serie.
serie en producción	En PeopleSoft Enterprise Fabricación, facilita el seguimiento de los datos de serie de los artículos fabricados. Esta información se mantiene en el registro maestro de artículos.
efecto de servicio	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, acción activada por un indicador de servicio. Por ejemplo, un indicador de servicio que refleje un impago de saldos adeudados por parte de un alumno, puede resultar en un efecto de servicio que impida su inscripción en clases.
indicador de servicio	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, indica los servicios que pueden ofrecerse o restringirse a una persona. Los indicadores negativos de servicio indican retenciones que evitan el disfrute de servicios concretos, como el cobro de cheques o la inscripción en clases. Los indicadores positivos designan servicios especiales ofrecidos a una persona, como privilegios de atención preferente o atención especial para alumnos discapacitados.
sesión	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, elementos de tiempo que subdividen un ciclo lectivo en varios periodos durante los cuales se imparten clases. En PeopleSoft Enterprise Gestión de Contribuciones, la sesión es una instancia de validación de donaciones, promesas de aportación, asociaciones o ajustes de datos. Controla el acceso a los datos introducidos por un ID de usuario específico. Las sesiones se cuadran, se ordenan y se contabilizan en el sistema de finanzas de la institución. Las sesiones deben contabilizarse para introducir donativos equivalentes, pagos de promesas de aportación, ajustes o para procesar clubes de donación o reconocimientos. En PeopleSoft Enterprise Formación Empresarial, día de reunión correspondiente a una actividad; es decir, el periodo de tiempo entre las horas de inicio y fin de una actividad en un día. En la sesión se guarda la información específica sobre fecha,

	ubicación, hora de reunión e instructor. Las sesiones se utilizan para la formación programada.
plantilla de sesión	En PeopleSoft Enterprise Formación Empresarial, permite definir características comunes de actividades que se pueden volver a utilizar al programar los días de la semana, horas de inicio y fin, asignación de aulas y locales, instructores y equipos. Una plantilla de esquema de sesión se puede adjuntar a una actividad que se está programando. Al adjuntar una plantilla a una actividad, toda la información por defecto rellena el patrón de sesión de la actividad.
relación de definición	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, tipo de objeto de relación que asocia un plan de configuración con un nodo de estructura.
expresión de inductor compartido	En PeopleSoft Enterprise Planificación Empresarial, un método similar al de expresión de inductor, pero que puede definirse globalmente para su uso compartido dentro de una o de varias aplicaciones de planificación dentro de PeopleSoft Enterprise Almacén de Datos.
cliente ocasional	Cliente que no figura en el sistema, introducido durante la introducción de pedidos mediante una plantilla.
conexión única	Con la conexión única, los usuarios pueden, después de ser identificados por un servidor de aplicación PeopleSoft Enterprise, acceder a un segundo servidor de aplicación PeopleSoft Enterprise sin introducir un ID de usuario ni contraseña.
proceso clave origen	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, proceso que relaciona una transacción concreta con el origen del cargo o la beca. En páginas seleccionadas, el usuario puede profundizar en los distintos cargos.
transacción de origen	En PeopleSoft Control de Compromisos, transacción generada en una aplicación PeopleSoft Enterprise o de otros proveedores que se integra con control de compromisos y que se puede cotejar con los presupuestos de control de compromisos. Por ejemplo, transacciones relacionadas con pregravámenes, gravámenes, gastos, ingresos contabilizados o ingresos cobrados.
objetivo asignación	Para las restricciones, la opción de designar si una regla de gestión es necesaria (obligatoria) o solo recomendable (objetivo).
clave de entrada rápida	Consulte <i>clave de comunicación</i> .
código CCV múltiple	Clave abreviada definida por el usuario que designa varias combinaciones de clave contable y valor que se van a utilizar en la introducción de comprobantes. Los porcentajes se pueden relacionar con cada combinación de clave contable y valor en una definición de código CCV múltiple.
código CCV	Código que representa una combinación de valores de claves contables. Los códigos CCV simplifican la introducción de claves contables que normalmente se utilizan juntas.
ubicación temporal	Método de consolidación de ofertas del socio elegido con las ofertas de otros socios de la empresa.
código de cartas estándar	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, se utiliza un código de carta estándar para identificar las plantillas de carta disponibles para su utilización en los procesos de fusión de correo. Cada carta generada con el sistema debe tener un código estándar de identificación.
cuenta oficial	Cuenta que solicita un organismo regulador para registrar y notificar resultados financieros. En PeopleSoft Enterprise, es equivalente a la clave contable de cuenta alternativa (ALTACCT).
paso	En PeopleSoft Enterprise Incentivos del Equipo de Ventas, grupo de secciones de un plan. Cada paso corresponde a una fase de la ejecución del job.

nivel de almacenamiento	En PeopleSoft Enterprise Almacenes, identifica el nivel de una ubicación de almacenamiento de material. La ubicación de almacenamiento de material está formada por una unidad de negocio, un área y un nivel de almacenamiento. Puede utilizar un máximo de cuatro niveles de almacenamiento.
clasificador de subcliente	Valor que agrupa clientes en una división para la que se pueden generar historiales detallados, antigüedad, eventos y perfiles.
clave contable resumida	Las claves contables resumidas se utilizan para crear contabilidades resumidas que agrupan importes detallados en función de determinados valores de detalle o de nodos de árbol seleccionados. Cuando los valores detallados se resumen mediante nodos de árbol, las claves contables resumidas se deben utilizar en el registro de datos de contabilidad resumida para albergar la longitud máxima de un nombre de nodo (20 caracteres).
contabilidad resumida	Función contable utilizada principalmente en asignaciones, consultas y generación de informes PS/nVision para almacenar saldos contables combinados de contabilidades detalladas. Las contabilidades resumidas aumentan la velocidad y la eficacia de la generación de informes al eliminar la necesidad de resumir saldos contables detallados cada vez que se solicite un informe. Por el contrario, los saldos detallados se resumen en un proceso en segundo plano en función de criterios especificados por el usuario y almacenados en contabilidades resumidas. De este modo, se puede acceder directamente a las contabilidades resumidas para generar informes.
periodo resumen	En PeopleSoft Enterprise Planificación Empresarial, cualquier periodo de tiempo (distinto del periodo base) que sea una agregación de otros periodos, incluyendo otros periodos resumen o base, como el acumulado trimestral o anual.
árbol resumen	Árbol utilizado para agrupar cuentas de cada tipo de informe en contabilidades resumidas. Los árboles resumen permiten definir árboles sobre árboles. En un árbol resumen, los valores detallados son realmente nodos de un árbol detallado u otro árbol resumen (conocido como árbol <i>base</i>). Una estructura de árbol resumida especifica los detalles para la creación de los árboles resumen.
distribución	Distribución de una versión de producción del catálogo de empresa a todos los socios.
función de sistema	En PeopleSoft Enterprise Cuentas a Cobrar, actividad que define la forma en que el sistema genera las entradas contables para la contabilidad general.
sistema origen	El sistema origen identifica la procedencia de las filas de transacciones en la base de datos. Por ejemplo, una transacción que se origina en PeopleSoft Enterprise Gastos contiene el código de sistema origen BEX (batch de Gastos). Si PeopleSoft Enterprise Gestión de Proyectos tarifica la transacción origen a efectos de facturación, el sistema crea una nueva fila con un código de sistema origen PRP (tarificación de Gestión de Proyectos), que representa el sistema origen de la fila nueva. Los códigos de sistema origen pueden identificar si las filas proceden de sistemas internos o externos en relación con PeopleSoft Enterprise. Por ejemplo, los procesos que importan datos de Microsoft Project en las aplicaciones de PeopleSoft Enterprise crean filas de transacción cuyo código de sistema origen es MSP (Microsoft Project).
TableSet	Forma de compartir conjuntos similares de valores en las tablas de control, donde los valores reales son distintos pero la estructura de las tablas es la misma.
uso compartido de TableSets	Datos compartidos, almacenados en varias tablas que se basan en los mismos TableSets. Las tablas que comparten TableSets contienen el campo ID Set como clave adicional o identificador exclusivo.
moneda de destino	Valor de la moneda o monedas de entrada convertido a una moneda única para consultas y visualización de presupuestos.
tarea	Artículo entregable en un plan de negociación detallado.

administración fiscal	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, elemento definido por el usuario que combina una descripción y un porcentaje de un impuesto con un tipo de cuenta, un tipo de ítem y un efecto de servicio.
plantilla	Código HTML asociado a una página web. La plantilla define el formato de la página y el origen de HTML para cada parte de la página. En PeopleSoft Enterprise, las plantillas se utilizan para crear una página mediante la combinación de HTML de varios orígenes. En un portal de PeopleSoft Enterprise, todas las plantillas tienen que incluirse en el registro del portal y cada referencia de contenido ha de asignarse a una plantilla.
arrendatario	En PeopleSoft Gestión Inmobiliaria, entidad que alquila un inmueble a un arrendador.
territorio	En PeopleSoft Enterprise Incentivos del Equipo de Ventas, relaciones jerárquicas de objetos de gestión que incluyen regiones, productos, clientes, sectores y participantes.
terceros	Empresa o proveedor con amplios conocimientos sobre las soluciones PeopleSoft Enterprise y cuyos productos e integraciones poseen certificación de compatibilidad con las aplicaciones PeopleSoft Enterprise.
tarificación por niveles	Permite tarificar partes de una línea de envío de forma diferente unas de otras.
intervalo	Periodo relativo, como periodo actual o acumulado anual, que se puede utilizar en varias funciones e informes de PeopleSoft Contabilidad General cuando se necesitan los datos de un periodo en vez de los de una fecha específica.
coste total	En PeopleSoft Negociación Estratégica de Compras, el coste estimado del dólar (la suma de los dólares de tarificación real y los potenciales o dólares sin tarificación) en una adjudicación particular.
grupo de viajes	En PeopleSoft Gastos, las políticas y normas de viajes de la organización que están asociadas con unidades de negocio, departamentos o empleados específicos. Al configurar la función de viaje de PeopleSoft Gastos, debe definir al menos un grupo de viaje. También se debe definir y asociar al menos un grupo de viaje con una agencia de viajes.
sistema de viajes	En PeopleSoft Gastos, la agencia de viajes con la que la organización tiene una relación contractual.
motor 3C	Abreviatura para el <i>motor de Comunicaciones, listas de Control y Comentarios</i> . En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, el motor 3C permite al usuario la automatización de procesos de gestión relacionados con la introducción, eliminación o actualización de comunicaciones, listas de control y comentarios. El usuario define eventos y activadores que arrancan el motor, que a su vez ejecuta cambios masivos y procesa registros 3C (para personas y organizaciones) de forma inmediata y automática desde los procesos de gestión.
grupo 3C	Abreviatura para <i>grupo de Comunicaciones, listas de Control y Comentarios</i> . En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, método de asignación o restricción de privilegios de acceso. Un grupo 3C permite especificar categorías de comunicación, códigos de listas de control y categorías de comentarios específicos. Posteriormente, se puede asignar al grupo acceso de consulta o actualización según proceda.
trazabilidad	En PeopleSoft Enterprise Fabricación, facilita el control de los componentes que se supervisarán durante el proceso de fabricación. La trazabilidad es aplicable a los componentes controlados por serie o lote. Esta información se mantiene en el registro maestro de artículos.
asignación de transacciones	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, proceso de identificación del propietario de una transacción. Cuando una transacción sin formato procedente de un batch se asigna a un contexto del plan, la transacción se duplica en las tablas de transacciones de PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa.

estado de transacción	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, valor que asigna una regla de incentivos a una transacción. Los estados de transacción permiten que las secciones procesen únicamente transacciones que se encuentran en una determinada fase del proceso. Después de procesar las transacciones correctamente, se pueden pasar al estado siguiente y utilizarse en una sección diferente para procesos posteriores.
tabla de xlat	Tabla de edición del sistema que almacena códigos y valores xlat de los distintos campos de la base de datos para los cuales sería excesivo dedicar tablas de edición específicas.
árbol	Jerarquía gráfica de los sistemas de PeopleSoft Enterprise que muestra la relación entre todas las unidades contables (por ejemplo, divisiones corporativas, proyectos, grupos de informes y números de cuentas) y determina las jerarquías.
congelación de matrícula	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, función del proceso de cálculo de matrícula que permite especificar el momento del ciclo lectivo en el cual se cobra una tarifa mínima (o <i>congelada</i>) a los alumnos. Este importe congelado se cobra incluso si los alumnos causan baja en las clases o reciben una carga menor a la normal para esa matrícula.
transacción independiente	En PeopleSoft Enterprise Gestión de Incentivos de Empresa, transacción no asociada a un nodo o participante una vez finalizado el proceso de asignación, normalmente debido a la ausencia de información o a datos incompletos. El administrador de compensaciones puede asignar manualmente las transacciones huérfanas al nodo o participante adecuado.
cabecera de navegación universal	Todos los portales de PeopleSoft Enterprise incluyen la cabecera de navegación universal, que aparece en la parte superior de todas las páginas cuando el usuario se conecta al portal. Además de proporcionar acceso a los botones estándar de navegación (como Inicio, Favoritos, Desconexión) también puede mostrar un mensaje de bienvenida para cada usuario.
acceso de actualización	En PeopleSoft Enterprise Soluciones del Campus, tipo de acceso de seguridad que permite al usuario consultar y actualizar los datos. Consulte también <i>acceso de consulta</i> .
objeto de interacción de usuario	En PeopleSoft Enterprise Incentivos del Equipo de Ventas se utiliza para definir los componentes de generación de informes y los informes a los que puede acceder un participante en su contexto. Todos los informes y objetos de la interfaz de usuario de PeopleSoft Enterprise Incentivos del Equipo de Ventas están registrados como objetos de interacción de usuario. Estos objetos se pueden vincular a un nodo de estructura de compensación mediante un objeto de relación de compensación (individualmente o como grupos).
variable	En PeopleSoft Enterprise Incentivos del Equipo de Ventas, resultados intermedios de cálculos. Las variables contienen resultados de cálculos que pueden utilizarse a continuación en otros cálculos. Pueden ser variables de plan que persisten después de la ejecución de un motor o variables locales que sólo existen durante el proceso de una sección.
excepción de IVA	Abreviatura de la excepción del <i>impuesto sobre el valor añadido</i> . La exención temporal o permanente del pago del IVA que se concede a una organización. Este término comprende tanto la exoneración como la suspensión del IVA.
exento de IVA	Abreviatura de la exención del <i>impuesto sobre el valor añadido</i> . Describe los bienes y servicios que no son susceptibles de la aplicación del IVA. Las organizaciones que suministran bienes o servicios exentos del IVA no pueden recibir devoluciones. También se conoce como exento sin devolución.

exoneración de IVA	Abreviatura de la exoneración del <i>impuesto sobre el valor añadido</i> . Una organización que recibe la exención permanente del pago del IVA debido a la naturaleza de su actividad.
suspensión de IVA	Abreviatura de la suspensión del <i>impuesto sobre el valor añadido</i> . Una organización que recibe una exención temporal del pago del impuesto sobre el valor añadido.
almacén de datos	Almacén de datos de PeopleSoft Enterprise que consiste en mapas ETL predefinidos, herramientas del almacén de datos y definiciones de los subalmacenes de datos.
peso o ponderación	En PeopleSoft Negociación Estratégica de Compras, importancia de la línea o pregunta en el evento completo. La ponderación se usa para puntuar y analizar ofertas. En eventos RFx y RFI, las ponderaciones pueden aparecer o no a los oferentes.
orden de servicio	En PeopleSoft Enterprise Compra de Servicios, permite a la empresa la creación de transacciones basadas en recursos o entregables que especifican las condiciones de contratación de un proveedor de servicios específicos. Cuando se contrata a un proveedor, éste registra las horas o la evolución en función de la orden de trabajo.
trabajador	Persona que forma parte del personal; un empleado o trabajador temporal.
grupo de trabajo	Grupo de personas y organizaciones vinculadas entre sí. Los grupos de trabajo se utilizan para la recuperación simultánea de datos de personas y organizaciones que se pueden utilizar en un sola página.
hoja de trabajo	Forma de presentar información mediante una interfaz con PeopleSoft Enterprise Gestor de Modelos de Análisis que permite a los usuarios realizar análisis detallados utilizando tablas Pivot, gráficos, notas y datos de historial.
lista de trabajos	Lista de tareas pendientes que crea PeopleSoft Workflow automáticamente. Desde esta lista se puede acceder directamente a las páginas necesarias para realizar la acción siguiente y después regresar a la lista de trabajos para continuar con otro elemento.
vínculo XML	El lenguaje de vínculos XML permite insertar elementos en documentos XML para crear vínculos entre recursos.
esquema XML	Definición de XML que estandariza la representación de mensajes de aplicación, interfaces de componente o intervínculos de gestión.
XPI	Abreviatura de <i>eXtended Process Integrator</i> . PeopleSoft XPI es la infraestructura de integración que activa la comunicación en batch o en tiempo real con las aplicaciones JD Edwards EnterpriseOne.
rendimiento por operación	En PeopleSoft Enterprise Fabricación, la capacidad para planificar la pérdida de artículos fabricados de operación en operación.
IVA de tipo cero	Abreviatura del <i>impuesto sobre el valor añadido de tipo cero</i> . Transacción de IVA con un código de IVA cuyo porcentaje impositivo es cero. Se utiliza para realizar un seguimiento de la actividad del IVA imponible en la que no se carga el importe del IVA real. Las organizaciones que ofrecen bienes y servicios con IVA de tipo cero son susceptibles de devolución del IVA. También se conoce como exento con devolución.

Índice

A

- aplicaciones de otros proveedores, utilización 44
- árbol ALL_TIME 41
- Árbol Departamento Comp Total, página 41
- árboles, *Consulte* árboles de compensación, árboles de departamento
- árboles de compensación
 - concepto 7
 - utilización de PeopleSoft Gestor de Árboles 12
- árboles de compensación, definición 26
- árboles de departamento, creación 40
- avisos xiii

C

- Cálculo de Beneficios, página 46, 48
- Canadá, mapa de impuestos 23
- Categoría de Resumen, página 13
- categorías de resumen
 - Categoría de Resumen, página 13
 - concepto de predefinido 12
 - definición 12
- claves gráficas xiii
- códigos de devengos, mapa 24
- comentarios, envío xiv
- Compen p/Empleado Ad Hoc, página 52
- Compen p/Organización Ad Hoc, página 52, 53
- Compensación Detalle Grupos, página 58
- Compensación Resumen Grupos, página 58
- compensación total
 - introducción 1
 - proceso de gestión 1
- Compensación Total Empleados, página 55, 56
- componentes múltiples, mapa 25
- contabilidad duplicada 9
- convenciones tipográficas xii
- Creación de Cubo, página 62
- Creación Grupos de Informe, página 30
- cubos, *Consulte* proceso analítico en línea (OLAP)

Customer Connection x

D

- datos de beneficios, *Consulte* extracción de datos
- datos de compensación, *Consulte* extracción de datos
- datos de incentivos, concepto 45
 - Consulte también* procesos de gestión
- datos de nómina, *Consulte* extracción de datos
- Definición de Compensación, página 20, 21
- descripción general 1
- dimensiones, concepto de predefinido 38
- documentación
 - actualizaciones x
 - impresa x
 - relacionada x
- documentación adicional x
- documentación impresa x
- documentación relacionada x

E

- elementos comunes xiv
- Excel
 - consulta de datos de compensación 56
 - ejecución de la página de Excel 56
- Extracción Datos Nómina/Compen, página 46, 48
- extracción de datos, *Consulte* extracción de datos
 - concepto 43
 - concepto de mapa de compensación 19
 - extracción de datos de beneficios 46
 - extracción de datos de compensación 46
 - extracción de datos de nómina 45
 - mapa 16
 - mapa de beneficios 23
 - mapa de deducciones 23

G

- generación de informes
 - definición de la estructura 11

proceso, concepto de 5
 resultado, concepto de 5
 glosario 65
 grupos de informes
 concepto 29
 definición 29
 introducción de datos 30

I

IDs de compensación
 concepto 8, 17
 definición 16
 introducción 21
 mapa 22
 modificación 21
 predefinidos 17
 implantación, concepto de 3
 impuestos canadienses, mapa 23
 incentivos, mapa 26
 información de compensación,
 consulta 55
 información de contacto xiv
 información específica, concepto 51
 Informe de Compensación Total,
 página 58
 informes
 actualización de planes de informes 33
 asociación de árboles con planes de
 informes 35
 asociación de grupos con planes de
 informes 35
 asociación de planes de informes con IDs
 de grupo 33
 consulta de planes de informes 33
 creación de planes de informes 33
 definición de planes de informes 33
 informes, ejecución 57
 integraciones 2
 interfaz de componente 3

M

mapa, *Consulte* extracción de datos
 Mapa Beneficios y Deducciones,
 página 20, 23
 Mapa Componentes Múltiples, página 21,
 25
 mapa de compensación, concepto 19
 Mapa de Compensación, página 20, 22
 Mapa de Impuestos (Canadá), página 23

Mapa de Impuestos (EE UU), página 24
 Mapa de Impuestos, página 20
 Mapa de Incentivos, página 21, 26
 Mapa Devengos, página 20, 24
 medidas, concepto de predefinido 38
 Mensaje Cálculo Beneficios, página 46

N

notas xiii

O

OLAP, *Consulte* proceso analítico en línea
 (OLAP)
 Origen de Compensación, página 15
 orígenes de compensación
 definición 13
 Origen de Compensación, página 15
 predefinido, concepto 14

P

PeopleBooks
 solicitud x
 PeopleCode, convenciones
 tipográficas xii
 periodos 9
 Plan de Compensación Total - Definición,
 página 33
 Plan de Compensación Total - Grupo Planes
 Compen Total, página 33, 35
 primas específicas, introducción 51
 principios básicos ix
 proceso analítico en línea (OLAP)
 creación de cubos 61
 definición de cubos 37
 definición del directorio de destino de los
 cubos 61
 informes 37
 proceso de cubos 61
 proceso, secuencia de 6
 procesos de gestión
 análisis de datos de compensación
 total 1
 consultas acerca de compensación
 total 1
 incentivos 45
 Incentivos 44
 informes sobre compensación total 1
 múltiples componentes de pago 45

recuperación de datos de compensación
total 1

R

referencias cruzadas xiii
requisitos ix
Revisión de Estado de Extracto, página 46

S

sugerencias, envío xiv

T

tabla PS_COMPENSATION 45
términos 65
Trnf Datos Compensación Excel,
página 56

