

Oracle® Universal Content Management

Content Server ヘルプ・システムについて（ユーザー用）

10g リリース 3（10.1.3.3.0）

部品番号 : B54798-01

2009 年 5 月

Oracle Universal Content Management Content Server ヘルプ・システムについて（ユーザー用）、
10g リリース 3 (10.1.3.3.0)

部品番号 : B54798-01

原本名 : Oracle Universal Content Management About the Content Server Help System, 10g Release 3
(10.1.3.3.0): User

原本協力者 : Sandra Christiansen, Ron van de Crommert

Copyright © 2007, Oracle. All rights reserved.

制限付権利の説明

このプログラム（ソフトウェアおよびドキュメントを含む）には、オラクル社およびその関連会社に所有権のある情報が含まれています。このプログラムの使用または開示は、オラクル社およびその関連会社との契約に記された制約条件に従うものとします。著作権、特許権およびその他の知的財産権と工業所有権に関する法律により保護されています。

独立して作成された他のソフトウェアとの互換性を得るために必要な場合、もしくは法律によって規定される場合を除き、このプログラムのリバース・エンジニアリング、逆アセンブル、逆コンパイル等は禁止されています。

このドキュメントの情報は、予告なしに変更される場合があります。オラクル社およびその関連会社は、このドキュメントに誤りが無いことの保証は致し兼ねます。これらのプログラムのライセンス契約で許諾されている場合を除き、プログラムを形式、手段（電子的または機械的）、目的に関係なく、複製または転用することはできません。

このプログラムが米国政府機関、もしくは米国政府機関に代わってこのプログラムをライセンスまたは使用する者に提供される場合は、次の注意が適用されます。

U.S. GOVERNMENT RIGHTS

Programs, software, databases, and related documentation and technical data delivered to U.S. Government customers are "commercial computer software" or "commercial technical data" pursuant to the applicable Federal Acquisition Regulation and agency-specific supplemental regulations. As such, use, duplication, disclosure, modification, and adaptation of the Programs, including documentation and technical data, shall be subject to the licensing restrictions set forth in the applicable Oracle license agreement, and, to the extent applicable, the additional rights set forth in FAR 52.227-19, Commercial Computer Software--Restricted Rights (June 1987). Oracle USA, Inc., 500 Oracle Parkway, Redwood City, CA 94065.

このプログラムは、核、航空、大量輸送、医療あるいはその他の本質的に危険を伴うアプリケーションで使用されることを意図しておりません。このプログラムをかかえる目的で使用する際、上述のアプリケーションを安全に使用するために、適切な安全装置、バックアップ、冗長性（**redundancy**）、その他の対策を講じることは使用者の責任となります。万が一かかるプログラムの使用に起因して損害が発生いたしましても、オラクル社およびその関連会社は一切責任を負いかねます。

Oracle、JD Edwards、PeopleSoft、Siebel は米国 Oracle Corporation およびその子会社、関連会社の登録商標です。その他の名称は、他社の商標の可能性がありま。

このプログラムは、第三者の Web サイトへリンクし、第三者のコンテンツ、製品、サービスへアクセスすることがあります。オラクル社およびその関連会社は第三者の Web サイトで提供されるコンテンツについては、一切の責任を負いかねます。当該コンテンツの利用は、お客様の責任になります。第三者の製品またはサービスを購入する場合は、第三者と直接の取引となります。オラクル社およびその関連会社は、第三者の製品およびサービスの品質、契約の履行（製品またはサービスの提供、保証義務を含む）に関しては責任を負いかねます。また、第三者との取引により損失や損害が発生いたしましても、オラクル社およびその関連会社は一切の責任を負いかねます。

目次

第 1 章：含まれる情報

含まれる情報	1-1
--------------	-----

第 2 章：ユーザー・インタフェース

ナビゲーションおよび検索領域	2-1
ヘッダー	2-2
情報領域	2-3

第 3 章：このヘルプ・システムの使用法

情報の検索	3-1
目次の使用方法	3-1
索引の使用方法	3-2
フルテキスト検索機能の使用方法	3-2
ヘルプ・システム内の移動	3-3
情報の印刷	3-3
各ページの印刷	3-3
ブック全体の印刷	3-4

索引

1

含まれる情報

含まれる情報

この Content Server のオンライン・ユーザー・ヘルプ・システムには、Content Server およびそのアドオンの様々なユーザー・ガイドの完全なテキストが含まれています。ハイパーリンクやフルテキスト検索などの機能を備えており、探している項目を簡単に見つけることができます。オンライン・ヘルプは、多くのブックから構成されます。

- ❖ **ようこそ:** このセクションには、オンライン・ユーザー・ヘルプ・システムの概要が記載されています。
- ❖ **Content Server ユーザー・ガイド:** このセクションには、コンテンツのコンシューマおよびコントリビュータが、コンテンツの検索と表示、コンテンツのチェックインとチェックアウト、およびワークフローでの作業を行う際に役立つ情報が記載されています。
- ❖ **Records Manager ユーザー・ガイド:** このセクションには、Records Management 製品（Corporate Edition または DOD Edition）で提供されるレコード管理機能をエンドユーザーが使用する際に役立つ情報が記載されています。Records Manager ソフトウェアがコンピュータにインストールされている場合のみ、この情報は有効です。

- ❖ **Folders/WebDAV ユーザー・ガイド** : このセクションには、Folders および WebDAV 機能をエンドユーザーが使用する際に役立つ情報が記載されています。Folders コンポーネントは、Content Server 内のコンテンツに対する階層フォルダ・インタフェースを提供します。WebDAV (Web-Based Distributed Authoring and Versioning) は、WebDAV プロトコルをサポートするクライアントを使用して、コンテンツをリモートで作成および管理する手段を提供します。たとえば、Web ブラウザ・インタフェースを使用するのではなく、Microsoft Windows Explorer を使用して、リポジトリ内のコンテンツをチェックイン、チェックアウトおよび変更できます。Folders/WebDAV ソフトウェアがコンピュータにインストールされている場合のみ、この情報は有効です。
- ❖ **フィードバック** : このセクションには、ユーザー・ドキュメントに対するフィードバックの提供方法が記載されています。提供されたコメントは、ドキュメントのユーザビリティおよび内容の向上に役立っています。

2

ユーザー・インタフェース

ヘルプ・システムのユーザー・インタフェースは、主に次の3つの領域から構成されます。


- ❖ [ナビゲーションおよび検索領域](#) (2-1 ページ)
- ❖ [ヘッダー](#) (2-2 ページ)
- ❖ [情報領域](#) (2-3 ページ)

ナビゲーションおよび検索領域

ナビゲーションおよび検索領域は、ヘルプ・ウィンドウの左側に位置しています。ヘルプ・システムの主要なナビゲーションおよび検索機能を含む3つのタブから構成されます。

- ❖ **目次**
「目次」タブには、オンライン・ヘルプに含まれるすべてのガイドの目次が表示されます。この目次をドリルダウンすることで、必要な情報にアクセスできます。詳細は、3-1 ページの「[目次の使用方法](#)」を参照してください。
- ❖ **索引**
「索引」タブには、ハイパーリンクになっているキーワードのリストが表示されます。このキーワードをクリックすると、各トピックの情報を含むページにジャンプします。詳細は、3-2 ページの「[索引の使用方法](#)」を参照してください。
- ❖ **検索**
「検索」タブは、ヘルプ・システム内の特定の語句を検索できるフルテキスト検索機能を提供します。詳細は、3-2 ページの「[フルテキスト検索機能の使用方法](#)」を参照してください。







注意：コンテキスト依存のヘルプ・トピックの一部として情報ページを表示している場合、ナビゲーションおよび検索領域は表示されません。現在のページの場所がハイライトされている目次を表示するには、ヘッダーの  アイコン（目次に表示）をクリックします。



注意：ナビゲーションおよび検索領域のデフォルトの幅は 250 ピクセルです。この領域と **情報領域** とを分ける縦線をドラッグすることによりサイズを変更できます。ナビゲーションおよび検索領域のサイズを大幅に縮小し、すべてのタブが領域内に収まらない場合、矢印ボタンが表示され、このボタンをクリックすることによりタブ間を移動できます。

ヘッダー

ヘッダーには、ナビゲーションおよび出力機能を提供する次のボタンがあります。

ボタン	説明
 （目次に表示）	このボタンをクリックすると、ヘルプ・システム内の現在のページの場所が左側の目次に表示されます。
 （前へ）	このボタンをクリックすると、ヘルプ・システム内の前のページが表示されます。表示されるページは、1 つ前にアクセスしたページであるとは限らないことに注意してください。
 （次へ）	このボタンをクリックすると、ヘルプ・システム内の次のページが表示されます。
 （印刷）	このボタンをクリックすると、選択されているプリンタの標準の印刷設定を使用して現在のページが印刷されます。印刷されるのは 情報領域 のみで、ナビゲーションおよび検索領域、あるいはヘッダーは印刷されません。



注意：製品ドキュメントの印刷の詳細は、3-3 ページの「**情報の印刷**」を参照してください。

情報領域

情報領域には、実際のヘルプ情報が表示されます。この情報とは、ヘルプ・システムの個々のページです。


ブック・タイトル

各ページの左上部には、現在のページを含むブックのタイトルが表示されます。この表示により、ハイパーリンクを使用して移動していても、ヘルプ・システム内の現在の位置を確認できます。

ブレットクラム

各ページの左上部には、現在のブックの見出しレベルへのナビゲーションのリンクが表示されます。これはブレットクラムと呼ばれるもので、これによりハイパーリンクを使用して移動していても、現在のブック内の位置を確認できます。

PDF リンク

各ページの右上部には、 アイコン（PDF）が表示されます。このアイコンをクリックすると、現在のブックの PDF バージョンが Adobe Acrobat で開きます。Adobe のインターネット Web サイトから Adobe Acrobat Reader を無料でダウンロードできます。



注意：Acrobat の設定に従い、PDF ドキュメントは新規のウィンドウまたは現在のウィンドウで開きます。この設定は、Adobe Acrobat Reader で次の手順を実行して変更できます。

Acrobat Reader 5: 「Edit」 → 「Preferences」 → 「Options」 → 「Open Cross-Document Links In Same Window」

Acrobat Reader 6: 「Edit」 → 「Preferences」 → 「General」 → 「Open cross-document links in same window」

ハイパーリンク

テキストには、ヘルプ・システム内の別のセクションへのハイパーリンクが含まれている場合があります。このハイパーリンクにより、関連するトピック間を移動できます。このハイパーリンクは、**青字で下線**が付いています（これは表示の例であり実際のハイパーリンクではありません）。



注意：新しいブラウザ・ウィンドウで開く情報にリンクされているハイパーリンクもあります。

用語集リンク

一部のヘルプ・システムには、用語集リンクが含まれています。用語集リンクは、[紫色](#)でマークされています（これは表示の例であり実際用語集リンクではありません）。用語集リンクの上にカーソルを置くと、マークされた語句の定義を含む小さいポップアップが表示されます。用語集リンクをクリックすると、用語集内のそのエントリの場所に移動します。

3

このヘルプ・システムの使用法

ここでは、次の項目について説明します。

- ❖ [情報の検索](#) (3-1 ページ)
- ❖ [ヘルプ・システム内の移動](#) (3-3 ページ)
- ❖ [情報の印刷](#) (3-3 ページ)



情報の検索

ヘルプ・システム内の情報を検索するには、いくつかの方法があります。

- ❖ [目次の使用方法](#) (3-1 ページ)
- ❖ [索引の使用方法](#) (3-2 ページ)
- ❖ [フルテキスト検索機能の使用方法](#) (3-2 ページ)

目次の使用方法

[ナビゲーションおよび検索領域](#)の「目次」タブの目次を使用して、必要な情報にドリルダウンできます。一般的な情報からより詳細な情報にアクセスする場合に、この方法は有効です。

目次は、展開 / 縮小が可能なツリー・ビューの形式で表示されます。デフォルトでは、最上位の目次エントリのみが表示されます。閉じたブックのアイコンは、サブエントリがある目次エントリを表します。閉じたブックをクリックすると、ブックが開きその内容が表示されます。ブックを展開すると、閉じたブック・アイコン () は、開いているブック・アイコン () に置き換えられます。ブックを閉じるには、ブックを再度クリックします。

索引の使用法

[ナビゲーションおよび検索領域](#)の「索引」タブの索引を使用すると、ハイパーリンクになっているキーワードのリストを表示できます。各キーワードをクリックすると、そのキーワードの内容に関する情報が記載されたページが表示されます。特定のトピックに関する情報を探しているが、目次のどこに含まれるのか不明な場合に、この方法は有効です。

索引のエントリは、キーワードのリストをスクロールして探すことも、テキスト・ボックスに用語の先頭の数文字を入力して探すこともできます。後者の場合、文字を入力すると自動的に索引がスクロールされます。ヘルプ・トピックを表示するには、索引エントリをダブルクリックするか、索引エントリを選択して「表示」ボタンをクリックします。特定の索引エントリに対応するヘルプ・トピックが複数ある場合、そのエントリをダブルクリックすると、トピックのリストが表示され、そのリストからトピックを選択できます。

フルテキスト検索機能の使用法

[ナビゲーションおよび検索領域](#)の「検索」タブの検索機能を使用して、オンライン・ヘルプ・システム全体のフルテキスト検索を実行できます。特定の語句を探している場合、この方法は有効です。

検索対象の語句を入力して、[Enter]を押すか、「実行」をクリックします。入力した語句を含む、ヘルプ・システム内のすべてのトピックのリストが「検索」タブに表示されます。複数の単語を検索する場合、入力したすべての単語を含むヘルプ・トピックが検索されます。見つかったトピックは、関連性の順序でランク付けされます。ランクが高いほど、検索対象の語句のすべてを含むトピックである確率が高いということになります。

検索フィールドの横にあるドロップダウン矢印をクリックすると、過去に検索した単語の履歴が表示されます。この履歴のいずれかを選択すると、同じ検索を再度実行できます。



検索結果のトピックのいずれかをクリックすると、検索した単語の各発生箇所が[情報領域](#)にハイライトされて表示されます。



注意：テキストのハイライト機能は、Microsoft Windows プラットフォームの Internet Explorer でのみ機能します。

ヘルプ・システム内の移動


ヘルプ・システム内を移動するには、いくつかの方法があります。

ヘッダーの  (前へ) または  (次へ) アイコンをクリックすると、ページからページに順番に移動できます。この方法では、目次の様々な見出しレベル間を後方または前方に移動します。



注意: 「前へ」および「次へ」アイコンは、前に表示したページに移動するものではありません。つまり、Web ブラウザの「戻る」ボタンおよび「進む」ボタンとは動作が異なります。

また、テキスト内のハイパーリンクをクリックすると、ヘルプ内をより自由に移動できます。この場合、ハイパーリンクによって参照されているページに移動します。ハイパーリンクは、**青字で下線**が付いています（これは表示の例であり実際のハイパーリンクではありません）。


特定のページを表示しているときに、そのページの目次内での場所を知りたい場合、ヘッダーの  アイコンをクリックします。アイコンをクリックすると、目次が展開され、現在のページの場所がハイライトされます。

情報の印刷

ここでは、次の項目について説明します。

- ❖ [各ページの印刷](#) (3-3 ページ)
- ❖ [ブック全体の印刷](#) (3-4 ページ)


各ページの印刷

ヘルプ・システム内の各ページを印刷するには、ヘッダーにある印刷アイコン () をクリックします。この結果、現在表示されているページが印刷されます。印刷されるのは情報領域のみで、ナビゲーションおよび検索領域、あるいはヘッダーは印刷されません。



注意: 現在アクティブなフレームのみが印刷されます。情報領域を確実に印刷するには、印刷コマンドを実行する前に、情報領域内の任意の場所をクリックすることをお勧めします。

ブック全体の印刷

オンライン・ヘルプ・システムに含まれるガイドのほとんどは、Adobe Acrobat (PDF) ファイルとしても提供されています。PDF バージョンが提供されている場合、各ヘルプ・ページの右上部に  アイコン (PDF) が表示されます。このアイコンをクリックすると、現在のブックの PDF バージョンが Adobe Acrobat で開きます。この PDF バージョンの全体または一部を印刷できます。



注意: Adobe のインターネット Web サイトから Adobe Acrobat Reader を無料でダウンロードできます。

索引

お

オンライン・ヘルプ

- 移動, 3-3
- 各ページの印刷, 3-3
- 「検索」タブ, 2-1, 3-2
- 「索引」タブ, 2-1, 3-2
- 情報の検索, 3-1
- 情報領域, 2-3
- テキストのハイライト, 3-2
- ナビゲーションおよび検索領域, 2-1
- ハイパーリンク, 2-3
- ブック全体の印刷, 3-4
- フルテキスト検索, 3-2
- ヘッダー, 2-2
- 「目次」タブ, 2-1

- オンライン・ヘルプでのテキストのハイライト, 3-2
- オンライン・ヘルプ内の PDF リンク, 2-3
- オンライン・ヘルプ内の用語集リンク, 2-4
- オンライン・ヘルプの「検索」タブ, 2-1, 3-2
- オンライン・ヘルプの「索引」タブ, 2-1, 3-2
- オンライン・ヘルプの情報領域, 2-3
- オンライン・ヘルプの「次へ」アイコン, 2-2
- オンライン・ヘルプのナビゲーション, 3-3
- オンライン・ヘルプのハイパーリンク, 2-3
- オンライン・ヘルプのブック・タイトル, 2-3
- オンライン・ヘルプのフルテキスト検索, 3-2
- オンライン・ヘルプのブレッドキラム, 2-3
- オンライン・ヘルプのヘッダー, 2-2
- オンライン・ヘルプの「前へ」アイコン, 2-2
- オンライン・ヘルプの目次, 3-1
- オンライン・ヘルプの「目次」タブ, 2-1, 3-1

か

- 各ヘルプ・ページの印刷, 3-3

こ

- コンテキスト依存ヘルプ
- 目次, 2-2

し

- 情報の検索, 3-1

と

- ドキュメントの PDF ファイル, 3-4

な

- ナビゲーションおよび検索領域, 2-1
- デフォルトの幅, 2-2

へ

ヘルプ・システム

- 移動, 3-3
- 各ページの印刷, 3-3
- 「検索」タブ, 2-1, 3-2
- 「索引」タブ, 2-1, 3-2
- 情報の検索, 3-1
- 情報領域, 2-3
- テキストのハイライト, 3-2
- ナビゲーションおよび検索領域, 2-1
- ハイパーリンク, 2-3
- ブック全体の印刷, 3-4
- フルテキスト検索, 3-2
- ヘッダー, 2-2
- 「目次」タブ, 2-1, 3-1
- ヘルプのガイド全体の印刷, 3-4

索引

ヘルプのタブ

検索 , 2-1, 3-2

索引 , 2-1, 3-2

目次 , 2-1, 3-1

も

目次

コンテキスト依存ヘルプ , 2-2

目次に表示 , 2-2