

JD Edwards EnterpriseOne Applications

One View Reporting 使用手冊

9.1.x 版

E59485-01

2014 年 12 月

版權 © 2014, Oracle 和/或其關係公司。保留一切權利。

本軟體與相關說明文件是依據含有用途及保密限制事項的授權合約所提供，且受智慧財產法的保護。除了授權合約中或法律明文允許的部份外，不得以任何形式或方法使用、複製、重製、翻譯、廣播、修改、授權、傳送、散佈、展示、演出、出版或陳列本軟體的任何部份。除非依法需要取得互通性操作 (interoperability)，否則嚴禁對本軟體進行還原工程 (reverse engineering)、反向組譯 (disassembly) 或解編 (decompilation)。

本文件中的資訊如有變更恕不另行通知，且不保證沒有任何錯誤。如果您發現任何問題，請來函告知。

如果本軟體或相關說明文件是提供給美國政府或代表美國政府授權使用本軟體者，適用下列條例：

U.S. GOVERNMENT END USERS: Oracle programs, including any operating system, integrated software, any programs installed on the hardware, and/or documentation, delivered to U.S. Government end users are "commercial computer software" pursuant to the applicable Federal Acquisition Regulation and agency-specific supplemental regulations. As such, use, duplication, disclosure, modification, and adaptation of the programs, including any operating system, integrated software, any programs installed on the hardware, and/or documentation, shall be subject to license terms and license restrictions applicable to the programs. No other rights are granted to the U.S. Government.

本軟體或硬體是針對各類資訊管理應用程式的一般使用所開發。不適用任何原本就具有危險性的應用上，包含會造成人身傷害風險的應用。如果您將本軟體或硬體應用於危險用途，則應採取適當的防範措施，包括保全、備份、儲備和其他措施以確保使用安全。Oracle Corporation 和其關係公司聲明對將本軟體或硬體應用於危險用途所造成之損害概不負任何責任。

Oracle 和 Java 是 Oracle 和/或其關係公司的註冊商標。其他名稱為各商標持有人所擁有之商標。

Intel 和 Intel Xeon 是 Intel Corporation 的商標或註冊商標。所有 SPARC 商標的使用皆經過授權，且是 SPARC International, Inc. 的商標或註冊商標。AMD、Opteron、AMD 標誌與 AMD Opteron 標誌是 Advanced Micro Devices 的商標或註冊商標。UNIX 是 The Open Group 的註冊商標。

本軟體或硬體與說明文件可能提供第三方內容、產品和服務的存取途徑與資訊。除非您與 Oracle 之間的適用合約另有規定，否則 Oracle Corporation 和其關係公司明文聲明對第三方網站所提供的內容、產品與服務不做保證，且不負任何責任。除非您與 Oracle 之間的適用合約另有規定，否則 Oracle Corporation 和其關係公司對於您存取或使用第三方的內容、產品或服務所引起的任何損失、費用或損害亦不負任何責任。

內容

序言	17
1. 對象	17
2. 說明文件可存取性	17
3. 相關文件	17
4. 慣例	17
1. 瞭解 One View Reporting	19
1.1. Oracle BI Publisher 與 JD Edwards EnterpriseOne	19
1.2. One View Reporting 概述	19
1.2.1. One View Reporting 應用程式、資料模型和報表	20
1.2.2. 資料瀏覽器	20
1.3. One View 報表處理	21
1.3.1. 執行 One View 報表	21
1.3.2. 修改 One View 報表	21
1.3.3. 建立新 One View 報表	21
2. One View Reporting 基礎知識	23
2.1. One View Reporting 的主要功能	23
2.2. 共用與個人報表	23
2.3. One View 報表元件	23
2.4. 報表輸出類型	24
3. 執行 One View 報表	25
3.1. 執行 One View 報表簡介	25
3.2. 定義 One View 報表的資料	25
3.2.1. 建立查詢	25
3.3. 執行時期選項	26
3.3.1. 版面配置頁籤	26
3.3.1.1. 輸出格式	28
3.4. 從 One View Reporting 應用程式執行 One View 報表	29
3.4.1. 從 One View Reporting 應用程式執行 One View 報表	30
3.5. 從 JD Edwards 標準或自訂應用程式執行 One View 報表	30
3.6. 從資料瀏覽器執行 One View 報表	30
3.6.1. 從資料瀏覽器執行 One View 報表	31
4. 修改 One View 報表	33
4.1. 修改 One View 報表簡介	33
4.2. 尋找 One View 報表的相關資訊 (9.1 版更新)	34
4.3. 修改個人報表	35
4.3.1. 從現有報表建立個人報表	35
4.3.2. 個人報表的版面配置頁籤	35
4.3.2.1. 編輯報表版面配置	36
4.3.2.2. 修改個人報表版面配置	37
4.3.3. 為個人報表的報表版面配置新增選擇準則 (工具 9.1 版更新 5)	37
4.3.4. 為個人報表的報表版面配置新增報表警告 (工具 9.1 版更新 5)	38
4.3.5. 個人報表的報表定義頁籤	38
4.3.5.1. 個人報表的報表定義圖示	40
4.3.6. 使用新資料模型儲存報表	42
4.3.7. 使用另存為報表	43

4.3.8. 複製個人報表	43
4.3.9. 升級個人報表	44
4.3.10. 將報表同步至資料辭典命名慣例	44
4.3.11. 新增選取的欄至個人報表	44
4.3.12. 新增所有欄至個人報表	45
4.3.13. 從個人報表移除選取的欄	45
4.3.14. 從個人報表移除所有欄	46
4.3.15. 刪除個人報表	46
4.4. 修改共用報表	47
4.4.1. 共用報表的版面配置頁籤	47
4.4.2. 共用報表的報表定義頁籤	47
4.4.2.1. 共用報表的報表定義圖示	49
4.4.3. 複製共用報表	50
4.4.4. 保留共用報表	51
4.4.5. 將報表同步至資料辭典命名慣例	51
4.5. 啟用小數格式功能 (9.1 版更新)	51
4.5.1. 啟動小數格式功能	52
4.5.2. 更新 One View 報表中的小數格式	52
4.5.3. 列與欄遮罩	52
4.5.3.1. 欄遮罩	53
4.5.3.2. 列遮罩	54
4.5.4. 手動指派列與欄遮罩	54
4.6. 使用逐級返回功能 (9.1 版更新)	54
4.6.1. 逐級返回連結編輯器	55
4.6.2. 建立逐級返回 URL	57
4.6.3. 修改逐級返回 URL	58
4.6.4. 刪除逐級返回 URL	59
4.7. 修改報表的考量事項	59
5. 新增 One View 報表	61
5.1. 新增 One View 報表簡介	61
5.2. 新增 One View 報表	61
6. 適用財務管理的 One View Reporting	63
6.1. One View 總帳查詢 (P09219)	63
6.1.1. 處理選項	63
6.1.1.1. 預設值	63
6.1.1.2. 版本	64
6.1.2. 特殊處理	64
6.1.3. 報表	64
6.1.3.1. 總帳交易 - 依客戶與業務單位	64
6.1.3.2. 總帳交易 - 依帳戶	65
6.1.3.3. 業務單位詳細資料	65
6.1.3.4. 總帳交易分析	65
6.2. One View 帳戶結餘查詢 (P09217)	68
6.2.1. 處理選項	68
6.2.1.1. 預設值	68
6.2.1.2. 版本	68
6.2.2. 特殊處理	68
6.2.3. 報表	69
6.2.3.1. 總帳帳戶結餘	69
6.2.3.2. 區域第一季銷售 - 依商店	69

6.2.3.3. 預算與實際 - 依業務單位	70
6.2.3.4. 試算表	70
6.2.3.5. 帳戶結餘趨勢	71
6.2.3.6. 毛利	71
6.2.3.7. 帳戶結餘分析	72
6.3. One View 客戶分類帳查詢 (P03B2022)	75
6.3.1. 處理選項	75
6.3.1.1. 預設值	75
6.3.1.2. 帳齡規格	75
6.3.1.3. 版本	77
6.3.2. 特殊處理	77
6.3.3. 報表	77
6.3.3.1. 客戶結餘	77
6.3.3.2. 未結發票	78
6.3.3.3. 未結發票 - 含過期	78
6.3.3.4. 客戶帳戶結餘分析	79
6.4. One View 客戶收據/票據查詢 (P03B720)	81
6.4.1. 處理選項	81
6.4.1.1. 預設值	81
6.4.1.2. 版本	81
6.4.2. 特殊處理	81
6.4.3. 報表	82
6.4.3.1. 收據交易	82
6.4.3.2. 收據記錄趨勢	82
6.4.3.3. 應收帳款沖銷	83
6.4.3.4. 收據分析	83
6.5. One View 供應商分類帳查詢 (P042022)	86
6.5.1. 處理選項	86
6.5.1.1. 預設值	86
6.5.1.2. 版本	86
6.5.2. 特殊處理	87
6.5.3. 報表	87
6.5.3.1. 未結傳票	87
6.5.3.2. 30 天內到期的付款	88
6.5.3.3. 逾期付款	88
6.5.3.4. 交易量 - 依付款項目	89
6.5.3.5. 供應商帳戶結餘分析	89
6.6. One View 供應商付款查詢 (P04720)	92
6.6.1. 處理選項	92
6.6.1.1. 預設值	92
6.6.1.2. 版本	92
6.6.2. 特殊處理	93
6.6.3. 報表	93
6.6.3.1. 付款	93
6.6.3.2. 付款趨勢	93
6.6.3.3. 付款折扣	94
6.6.3.4. 付款分析	95
7. 適用人力資本管理的 One View Reporting	97
7.1. One View 員工通訊錄查詢 (P080110)	97
7.1.1. 處理選項	97

7.1.1.1. 電話詳細資料	97
7.1.1.2. 電子郵件詳細資料	98
7.1.2. 特殊處理	98
7.1.3. 報表	98
7.1.3.1. 緊急聯絡人	98
7.1.3.2. 員工聯絡資訊 - 依主管	98
7.1.3.3. 員工 - 依國家/地區	99
7.2. One View 稅務記錄查詢 (P07136)	100
7.2.1. 處理選項	100
7.2.2. 特殊處理	100
7.2.3. 報表	100
7.2.3.1. 年累計薪資與稅賦登記	100
7.2.3.2. 社會安全與醫療稅 - 依季度	101
7.2.3.3. 稅務記錄 - 依季度	101
7.3. One View 加拿大稅務記錄查詢 (P7713)	104
7.3.1. 處理選項	104
7.3.2. 特殊處理	104
7.3.3. 報表	104
7.3.3.1. 加拿大稅務記錄 - 依季度	104
7.3.3.2. 加拿大年累計薪資與稅賦登記	104
7.4. One View 薪資、扣除、福利與應計記錄查詢 (P07146)	107
7.4.1. 處理選項	107
7.4.2. 特殊處理	107
7.4.3. 報表	107
7.4.3.1. 年累計 401K 報表	107
7.4.3.2. 年累計薪資、扣除、福利與應計摘要記錄	108
7.4.3.3. 應付餘額	108
7.5. One View 薪資記錄詳細資料查詢 (P071862)	111
7.5.1. 處理選項	111
7.5.2. 特殊處理	111
7.5.3. 報表	111
7.5.3.1. 收入 - 依業務單位	111
7.5.3.2. 收入 - 依薪資類型	112
7.5.3.3. 加班費	112
7.5.3.4. 休假趨勢	113
7.5.3.5. 薪資記錄分析	113
7.6. One View 扣除、福利與應計記錄詳細資料查詢 (P071902)	116
7.6.1. 處理選項	116
7.6.2. 特殊處理	116
7.6.3. 報表	116
7.6.3.1. 401K 報表	116
7.6.3.2. 醫療與福利	117
7.6.3.3. 工資扣減	117
7.6.3.4. 扣除、福利與應計記錄分析	117
7.7. One View 員工福利查詢 (P08234)	120
7.7.1. 處理選項	120
7.7.2. 特殊處理	120
7.7.3. 報表	120
7.7.3.1. 登記人員統計	120
7.7.3.2. 員工登記資料快照	121
7.7.3.3. 有效登記	121

7.7.3.4. 員工與參與人員的有效登記	121
7.7.3.5. 員工福利分析	121
7.8. One View 員工基本資料查詢 (P080120)	124
7.8.1. 處理選項	124
7.8.1.1. 電話詳細資料	124
7.8.1.2. 電子郵件詳細資料	125
7.8.2. 特殊處理	125
7.8.3. 報表	125
7.8.3.1. 員工名冊	125
7.8.3.2. 員工名冊 - 含地址	125
7.8.3.3. 員工年資報表	126
7.8.3.4. 員工薪酬複查	126
7.8.3.5. 員工基本資料分析	126
8. 適用庫存管理的 One View Reporting	129
8.1. One View 平均成本分析 - 從料品分類帳查詢 (P41270)	129
8.1.1. 處理選項	129
8.1.1.1. 預設值	129
8.1.1.2. 處理	129
8.1.1.3. 版本	130
8.1.2. 特殊處理	130
8.1.3. 報表	130
8.1.3.1. 平均成本分析 - 依分支工廠	131
8.1.3.2. 平均成本分析 - 依批次序號	131
8.1.3.3. 平均成本分析 - 依月份/總帳日期	132
8.1.3.4. 平均成本分析	132
8.2. One View 庫存評估分析查詢 (P41271)	134
8.2.1. 處理選項	134
8.2.1.1. 預設值	134
8.2.1.2. 處理	134
8.2.1.3. 版本	134
8.2.2. 特殊處理	134
8.2.3. 報表	135
8.2.3.1. 庫存評估 - 依料品	135
8.2.3.2. 庫存評估 - 依分支工廠	136
8.2.3.3. 庫存評估 - 依位置	136
8.2.3.4. 庫存評估分析	137
8.3. One View 庫存成本分析 - 依料品基準查詢 (P41272)	139
8.3.1. 處理選項	139
8.3.1.1. 預設值	139
8.3.1.2. 版本	139
8.3.2. 特殊處理	139
8.3.3. 報表	139
8.3.3.1. 平均基準成本 - 依料品與分支工廠	140
8.3.3.2. 平均基準成本 - 依位置與批次	140
8.3.3.3. 平均基準成本 - 依料品與會計年度	140
8.3.3.4. 平均基準成本分析	141
8.4. One View 料品使用追蹤查詢 (P41273)	143
8.4.1. 處理選項	143
8.4.1.1. 預設值	143
8.4.1.2. 版本	143

8.4.2. 特殊處理	143
8.4.3. 報表	144
8.4.3.1. 料品使用追蹤 - 依料品分支	145
8.4.3.2. 料品使用追蹤 - 依料品與日期	145
8.4.3.3. 料品使用追蹤 - 依週	146
8.4.3.4. 料品使用追蹤分析	146
9. 適用銷售單管理的 One View Reporting	149
9.1. One View 未結銷售查詢 (P42270)	149
9.1.1. 處理選項	149
9.1.1.1. 預設值	149
9.1.1.2. 處理	150
9.1.1.3. 版本	150
9.1.2. 特殊處理	150
9.1.2.1. 貨幣	150
9.1.2.2. 單價計算	151
9.1.2.3. 利潤計算	151
9.1.3. 報表	151
9.1.3.1. 未結料品報表	151
9.1.3.2. 未結客戶報表	152
9.1.3.3. 狀態報表	152
9.1.3.4. 供貨報表	153
9.1.3.5. 未結銷售分析	153
9.2. One View 歷來銷售記錄查詢 (P42271)	156
9.2.1. 處理選項	156
9.2.1.1. 預設值	156
9.2.1.2. 處理	156
9.2.1.3. 版本	156
9.2.2. 特殊處理	157
9.2.2.1. 貨幣	157
9.2.2.2. 單價計算	157
9.2.2.3. 利潤計算	157
9.2.3. 報表	158
9.2.3.1. 歷來總銷售記錄報表	158
9.2.3.2. 歷來平均銷售記錄報表	158
9.2.3.3. 主要客戶報表	159
9.2.3.4. 歷來銷售記錄分析	159
9.3. One View 累計銷售查詢 (P42272)	162
9.3.1. 處理選項	162
9.3.1.1. 預設值	162
9.3.1.2. 處理	162
9.3.1.3. 版本	163
9.3.2. 特殊處理	163
9.3.2.1. 貨幣	163
9.3.2.2. 單價計算	163
9.3.2.3. 利潤計算	164
9.3.3. 報表	164
9.3.3.1. 客戶銷售報表	164
9.3.3.2. 料品銷售報表	165
9.3.3.3. 銷售利潤報表	165
9.3.3.4. 累計銷售分析	166

9.3.3.5. 依機會的銷售記錄報表 (9.1 版更新)	168
9.3.3.6. 機會趨勢報表 (9.1 版更新)	168
9.4. One View 銷售價查詢 (P42273)	168
9.4.1. 處理選項	169
9.4.1.1. 預設值	169
9.4.1.2. 處理	169
9.4.1.3. 版本	169
9.4.2. 特殊處理	169
9.4.2.1. 貨幣	170
9.4.2.2. 單價與單位成本計算	170
9.4.3. 報表	170
9.4.3.1. 客戶價格表報表	170
9.4.3.2. 料品價格表報表	171
9.4.3.3. 價格比較 - 依區域報表	171
9.4.3.4. 銷售價格分析	172
10. 適用採購與轉包合約管理的 One View Reporting	175
10.1. One View 採購單驗收查詢 (P43260)	175
10.1.1. 處理選項	175
10.1.1.1. 預設	175
10.1.1.2. 處理	176
10.1.1.3. 版本	176
10.1.2. 特殊處理	177
10.1.3. 報表	177
10.1.3.1. 數量分析 - 依會計期間	177
10.1.3.2. 數量分析 - 依料品	178
10.1.3.3. 數量分析 - 依供應商	178
10.1.3.4. 已驗收但未開立傳票 - 依公司	179
10.1.3.5. 已驗收但未開立傳票 - 依會計期間	179
10.1.3.6. 已驗收但未開立傳票 - 依料品	180
10.1.3.7. 已驗收但未開立傳票 - 依供應商	180
10.1.3.8. 採購單驗收分析	181
10.2. One View 採購單查詢 (P43261)	183
10.2.1. 處理選項	183
10.2.1.1. 預設	183
10.2.1.2. 處理	183
10.2.1.3. 版本	184
10.2.2. 特殊處理	184
10.2.3. 報表	185
10.2.3.1. 成本差異 - 依採購單歷史記錄	185
10.2.3.2. 預期採購單驗收 - 依會計期間	185
10.2.3.3. 預期採購單驗收 - 依料品	186
10.2.3.4. 預期採購單驗收 - 依供應商	186
10.2.3.5. 採購單歷史記錄 - 依會計期間	187
10.2.3.6. 採購單歷史記錄 - 依料品	187
10.2.3.7. 採購單歷史記錄 - 依供應商	188
10.2.3.8. 採購單分析	188
10.3. One View 轉包合約查詢 (P43262)	191
10.3.1. 處理選項	191
10.3.1.1. 預設	191
10.3.1.2. 版本	191

10.3.2. 特殊處理	192
10.3.3. 報表	192
10.3.3.1. 保留金額分析 - 依會計期間	192
10.3.3.2. 保留金額分析 - 依轉包商	193
10.3.3.3. 保留金額分析	193
10.4. One View 採購單傳票付款查詢 (P43263)	196
10.4.1. 處理選項	196
10.4.1.1. 預設	196
10.4.1.2. 處理	196
10.4.1.3. 版本	197
10.4.2. 特殊處理	197
10.4.3. 報表	198
10.4.3.1. 採購單傳票付款查詢 - 依會計期間	198
10.4.3.2. 採購單傳票付款查詢 - 依料品	198
10.4.3.3. 採購單傳票付款查詢 - 依供應商	199
10.4.3.4. 採購單傳票付款排程分析	199
10.5. One View 未驗收的延期交貨料品查詢 (P43264)	202
10.5.1. 處理選項	202
10.5.1.1. 預設	202
10.5.1.2. 處理	202
10.5.1.3. 版本	202
10.5.2. 特殊處理	203
10.5.3. 報表	204
10.5.3.1. 未驗收的延期交貨料品 - 依會計期間	204
10.5.3.2. 未驗收的延期交貨料品 - 依料品	204
10.5.3.3. 未驗收的延期交貨料品 - 依供應商	205
10.5.3.4. 未驗收的延期交貨料品分析	205
10.6. One View 簡易採購查詢 (P43265)	208
10.6.1. 處理選項	208
10.6.1.1. 預設	208
10.6.1.2. 處理	208
10.6.1.3. 版本	208
10.6.2. 特殊處理	209
10.6.3. 報表	209
10.6.3.1. 簡易採購查詢 - 依會計期間	210
10.6.3.2. 保留金額分析 - 依供應商	210
10.6.3.3. 總括訂單查詢 - 依供應商	210
10.6.3.4. 簡易採購分析	211
10.7. One View 供應商成本分析查詢 (P43266)	213
10.7.1. 處理選項	213
10.7.1.1. 預設	213
10.7.1.2. 處理	213
10.7.1.3. 版本	213
10.7.2. 特殊處理	214
10.7.3. 報表	214
10.7.3.1. 成本分析 - 依料品	214
10.7.3.2. 成本分析 - 依供應商	215
10.7.3.3. 折扣分析 - 依供應商	215
10.7.3.4. 供應商成本分析	216
10.8. One View 請購自助服務查詢 (P43267)	218
10.8.1. 處理選項	218

10.8.1.1. 預設	218
10.8.1.2. 處理	218
10.8.1.3. 版本	218
10.8.2. 特殊處理	219
10.8.3. 報表	219
10.8.3.1. 請購單 - 依料品與要求者	220
10.8.3.2. 請購單 - 依要求者與供應商	220
10.8.3.3. 請購單自助服務分析	220
11. 適用專案成本計算的 One View Reporting	223
11.1. One View 工作查詢 (P51220)	223
11.1.1. 處理選項	223
11.1.1.1. 顯示	223
11.1.1.2. WIP	224
11.1.2. 特殊處理	225
11.1.2.1. 取得的價值計算	225
11.1.2.2. 在製品資訊	225
11.1.2.3. 人力單位分析報表	225
11.1.3. 報表	226
11.1.3.1. 工作狀態	226
11.1.3.2. 取得的價值	226
11.1.3.3. 在製品	226
11.1.3.4. 人力單位分析	227
12. 適用資本資產管理的 One View Reporting	229
12.1. 資本資產管理的行動通訊應用程式	229
12.2. One View 設備狀態查詢 (P13400)	229
12.2.1. 處理選項	230
12.2.2. 特殊處理	230
12.2.3. 報表	230
12.2.3.1. 設備狀態分析 - 依產品系列	230
12.2.3.2. 設備狀態分析 - 依製造商	231
12.2.3.3. 設備狀態分析 - 依父系設備	231
12.2.3.4. 設備狀態分析 - 依產品型號	232
12.2.3.5. 設備狀態分析	232
12.3. One View 設備執照/許可證查詢 (P13500)	237
12.3.1. 處理選項	237
12.3.2. 特殊處理	237
12.3.3. 報表	237
12.3.3.1. 即將到期/已到期設備執照與許可證分析	237
12.4. One View 工單分析 (P13560)	240
12.4.1. 處理選項	240
12.4.1.1. 處理程序	240
12.4.2. 特殊處理	241
12.4.3. 報表	241
12.4.3.1. 帳齡 - 明細	241
12.4.3.2. 帳齡 - 摘要	242
12.4.3.3. 完成及時性 - 明細	243
12.4.3.4. 完成及時性 - 摘要	243
12.4.3.5. 預估與實際成本 - 明細	244
12.4.3.6. 預估與實際成本 - 摘要	244
12.4.3.7. 預估與實際工時 - 明細	244

12.4.3.8. 預估與實際工時 - 摘要	245
12.4.3.9. 負載 - 依受指派人	245
12.4.3.10. 負載 - 依故障	246
12.4.3.11. 統計 - 明細	246
12.4.3.12. 統計 - 摘要	247
12.4.3.13. 工單評量分析	248
12.5. One View 預防性維護分析 (P13570)	250
12.5.1. 處理選項	250
12.5.2. 特殊處理	250
12.5.3. 報表	250
12.5.3.1. 已完成預防性維護	250
12.5.3.2. 近期預防性維護	251
12.5.3.3. 逾期預防性維護	252
12.5.3.4. 計畫與實際	252
12.5.3.5. 預防性維護關鍵評量分析	253
12.6. One View 設備位置查詢 (P13230)	255
12.6.1. 處理選項	255
12.6.2. 特殊處理	255
12.6.3. 報表	255
12.6.3.1. 位置 - 依設備	256
12.6.3.2. 設備 - 依位置	256
12.6.3.3. 設備狀態記錄 - 依位置	256
12.6.3.4. 設備位置分析	256
13. 適用製造管理的 One View Reporting	259
13.1. One View 工單成本分析查詢 (P48270)	259
13.1.1. 處理選項	259
13.1.1.1. 處理	259
13.1.2. 特殊處理	260
13.1.3. 報表	260
13.1.3.1. 計算的實際差異	260
13.1.3.2. 計算的工程差異	261
13.1.3.3. 計算的計畫差異	261
13.1.3.4. 計算的差異分析	262
13.2. One View 製造派工查詢 (P48280)	264
13.2.1. 處理選項	264
13.2.1.1. 處理	264
13.2.2. 特殊處理	265
13.2.3. 報表	265
13.2.3.1. 未結工單 - 依料號	265
13.2.3.2. 未結工單 - 依作業狀態	266
13.2.3.3. 未結工單 - 依工作中心	266
13.2.3.4. 工單人力 - 依作業狀態分析	267
13.3. One View 規劃分析查詢 (P48290)	269
13.3.1. 處理選項	269
13.3.1.1. 顯示	269
13.3.2. 特殊處理	269
13.3.3. 報表	269
13.3.3.1. 訊息 - 依採購人員	269
13.3.3.2. 訊息 - 依計畫員	270
13.3.3.3. 訊息 - 依主規劃系列	270

14. 適用不動產管理的 One View Reporting	273
14.1. One View 資產查詢 (P15260)	273
14.1.1. 特殊處理	273
14.1.2. 報表	274
14.1.2.1. 即將空置複查	274
14.1.2.2. 租用分析	274
14.1.2.3. 空置報表	277
14.1.2.4. 承租人分析	277
14.1.2.5. 承租人租賃登記簿 - 租金調漲	279
14.1.2.6. 承租人租金登記簿 - 零售業	279
14.2. One View 屬性查詢 (P15270) (9.1 版更新)	280
14.2.1. 處理選項	280
14.2.1.1. 顯示	280
14.2.1.2. 處理程序	280
14.2.2. 報表	280
14.2.2.1. 單元屬性分析	281
14.2.2.2. 租用 - 依屬性	283
14.2.2.3. 租金 - 依屬性	283
15. 適用服務管理的 One View Reporting (9.1 版更新)	285
15.1. One View 案例管理查詢 (P90CG530)	285
15.1.1. 處理選項	285
15.1.1.1. 預設值	285
15.1.2. 特殊處理	286
15.1.2.1. 標頭中的特殊處理	286
15.1.2.2. 計算方格欄中的特殊處理	286
15.1.3. 報表	289
15.1.3.1. 案例帳齡	289
15.1.3.2. 承諾結果	289
15.1.3.3. 案例負載	290
15.1.3.4. 逾期末結案例	290
15.1.3.5. 案例統計	291
15.2. One View 服務合約查詢 (P1727)	294
15.2.1. 處理選項	294
15.2.1.1. 預設值	294
15.2.2. 特殊處理	294
15.2.2.1. 標頭中的特殊處理	294
15.2.2.2. 計算方格欄中的特殊處理	295
15.2.3. 報表	297
15.2.3.1. 已到期 - 即將到期合約	297
15.2.3.2. 合約 - 依庫存	297
15.2.3.3. 合約 - 依設備	298
15.2.3.4. 合約 - 依客戶	298
15.3. One View 服務合約獲利率查詢 (P1730)	301
15.3.1. 處理選項	301
15.3.1.1. 預設值	301
15.3.2. 特殊處理	301
15.3.2.1. 標頭中的特殊處理	301
15.3.2.2. 計算方格欄中的特殊處理	302
15.3.3. 報表	304
15.3.3.1. 服務合約獲利率	304

16. 適用運輸管理的 One View Reporting (9.1 版更新)	307
16.1. One View 運輸出貨查詢 (P49270)	307
16.1.1. 處理選項	307
16.1.1.1. 預設值	307
16.1.1.2. 處理程序	307
16.1.1.3. 版本	308
16.1.2. 特殊處理	308
16.1.3. 報表	308
16.1.3.1. 準時出貨 - 依出貨儲存地報表	308
16.1.3.2. 出貨儲存地總計 - 依年度與月份報表	309
16.1.3.3. 出貨運費 - 依出貨儲存地報表	310
16.1.3.4. 出貨值 - 依出貨儲存地報表	310
16.1.3.5. 出貨分析報表	311
16.2. One View 運輸負載查詢 (P49271)	314
16.2.1. 處理選項	314
16.2.1.1. 預設	314
16.2.1.2. 處理程序	314
16.2.1.3. 版本	314
16.2.2. 特殊處理	315
16.2.3. 報表	315
16.2.3.1. 大量負載容積 - 依出貨儲存地與日期報表	315
16.2.3.2. 負載距離 - 依出貨儲存地與貨運商報表	316
16.2.3.3. 負載運費 - 依規劃儲存地報表	316
16.2.3.4. 負載應付運費 - 依貨運商與規劃儲存地報表	317
16.2.3.5. 車輛使用率 - 依規劃儲存地報表	317
16.2.3.6. 封裝負載分析報表	317
17. 適用健康與安全事故管理的 One View Reporting (9.1 版更新)	321
17.1. 適用於健康與安全事故管理的行動通訊應用程式	321
17.2. One View 事故摘要查詢 (P54HS220)	321
17.2.1. 特殊處理	322
17.2.1.1. 標頭中的特殊處理	322
17.2.1.2. 計算方格欄中的特殊處理	322
17.2.2. 報表	327
17.2.2.1. 事故屬性	327
17.2.2.2. 事故成本	328
17.3. One View 事故人員查詢 (P54HS230)	330
17.3.1. 處理選項	331
17.3.2. 特殊處理	331
17.3.2.1. 計算欄位	332
17.3.3. 報表	332
17.3.3.1. 涉及人員的事故	333
17.3.3.2. 受傷人員摘要	333
17.3.3.3. 可呈報的傷害/疾病摘要	334
17.3.3.4. 詳細傷害/疾病摘要	335
17.4. One View 事故設備查詢 (P54HS240)	337
17.4.1. 處理選項	337
17.4.2. 特殊處理	337
17.4.2.1. 計算方格欄	337
17.4.3. 報表	338
17.4.3.1. 資產/設備摘要報表	338

17.4.3.2. 機動車輛摘要報表	339
17.4.3.3. 非機動車輛摘要報表	340
17.4.3.4. 操作員/司機摘要報表	340
17.5. One View 環境事故查詢 (P54HS250)	343
17.5.1. 處理選項	343
17.5.2. 特殊處理	343
17.5.2.1. 計算的方格欄	343
17.5.3. 報表	344
17.5.3.1. 環境事故	344
17.6. One View 安全統計查詢 (P54HS260)	347
17.6.1. 處理選項	347
17.6.2. 特殊處理	348
17.6.2.1. 標頭中的特殊處理	348
17.6.2.2. 瞭解事故頻率比率與事故影響比率	349
17.6.2.2.1. 事故頻率比率	349
17.6.2.2.2. 事故影響比率	349
17.6.2.2.3. 每月平均	349
17.6.2.2.4. 每個員工平均	350
17.6.2.3. 計算方格欄中的特殊處理	350
17.6.2.3.1. 所有報表使用的欄位	350
17.6.2.4. 每月事故安全統計所使用的計算欄位報表	351
17.6.2.5. 「可呈報案例的安全統計」報表所使用的「計算欄位」	352
17.6.2.6. 安全統計所使用的計算欄位 - 依事故類型報表	354
17.6.2.7. 事故影響比率所使用的計算欄位報表	355
17.6.2.8. 其他可用的種類代碼	356
17.6.2.9. 其他可用的計算欄位	356
17.6.3. 報表	358
17.6.3.1. 每月事故安全統計	358
17.6.3.2. 可呈報案例的安全統計	359
17.6.3.3. 安全統計 - 依事故類型	359
17.6.3.4. 事故影響比率	360
18. 適用倉儲管理的 One View Reporting (9.1 版更新)	363
18.1. One View 倉儲要求查詢 (P46270)	363
18.1.1. 處理選項	363
18.1.1.1. 預設	363
18.1.2. 特殊處理	364
18.1.3. 報表	364
18.1.3.1. 倉儲揀料要求分析	364
18.1.3.2. 倉儲入庫要求分析	364
18.1.3.3. 倉儲補貨要求分析	365
18.1.3.4. 倉儲要求摘要	365
18.2. One View 倉儲建議查詢 (P46271)	368
18.2.1. 處理選項	368
18.2.2. 特殊處理	368
18.2.3. 報表	368
18.2.3.1. 倉儲儲位速度分析	368
18.2.3.2. 倉儲建議生產力分析	369
18.3. One View 識別牌照數量查詢 (P46L272)	372
18.3.1. 處理選項	372
18.3.2. 特殊處理	372

18.3.3. 報表	372
18.3.3.1. 識別牌照數量分析	373
18.4. One View 倉儲儲位查詢 (P46273)	375
18.4.1. 處理選項	375
18.4.2. 特殊處理	375
18.4.3. 報表	375
18.4.3.1. 倉儲儲位使用狀況分析	375
18.4.3.2. 倉儲使用率分析	376
19. 適用租賃管理的 One View Reporting (9.1 版更新)	379
19.1. One View 租賃合約查詢 (P54R200)	379
19.1.1. 處理選項	379
19.1.1.1. 預設值	379
19.1.2. 特殊處理	380
19.1.2.1. 標頭中的特殊處理	380
19.1.2.2. 計算方格欄中的特殊處理	380
19.1.3. 報表	382
19.1.3.1. 合約 - 依業務單位	382
19.1.3.2. 合約 - 依資產	382
19.1.3.3. 合約 - 依庫存	383
19.1.3.4. 已到期/即將到期合約	383
19.1.3.5. 合約 - 依客戶	384
19.2. One View 租賃合約獲利率查詢 (P54R210)	386
19.2.1. 處理選項	386
19.2.1.1. 預設值	386
19.2.2. 特殊處理	386
19.2.2.1. 標頭中的特殊處理	386
19.2.2.2. 計算方格欄中的特殊處理	387
19.2.3. 報表	388
19.2.3.1. 租賃合約獲利能力	388
19.3. One View 相關訂單查詢 (P54R220)	390
19.3.1. 處理選項	390
19.3.1.1. 預設值	390
19.3.2. 特殊處理	390
19.3.2.1. 標頭中的特殊處理	390
19.3.2.2. 計算方格欄中的特殊處理	391
19.3.3. 報表	391
19.3.3.1. 相關訂單摘要	391
19.3.3.2. 相關銷售單	392
19.3.3.3. 相關工作單	392
名詞解釋	395
索引	397

前言

歡迎使用《JD Edwards EnterpriseOne 應用程式 One View Reporting 使用手冊》。

1. 對象

本手冊的適用對象為負責製作 One View Reports 的一般使用者。

2. 說明文件可存取性

如需有關 Oracle 對可存取性的承諾資訊，請造訪 Oracle Accessibility Program (Oracle 可存取性方案) 網站，網址為：<http://www.oracle.com/pls/topic/lookup?ctx=acc&id=docacc>。

存取 Oracle Support

已購買支援的 Oracle 客戶可以透過 My Oracle Support 存取電子支援。如需相關資訊，請造訪 <http://www.oracle.com/pls/topic/lookup?ctx=acc&id=info>，若為有聽覺障礙的使用者，則請造訪 <http://www.oracle.com/pls/topic/lookup?ctx=acc&id=trs>。

3. 相關文件

您可以從 My Oracle Support 上的 JD Edwards EnterpriseOne Release Documentation Overview (JD Edwards EnterpriseOne 版本說明文件概述) 頁面存取相關文件。您可以搜尋文件 ID (1308615.1)，或是使用下列連結，來存取主要說明文件的概述頁面：

<https://support.oracle.com/CSP/main/article?cmd=show&type=N0T&id=1308615.1>

如要從 My Oracle Support 首頁導覽至此頁面，請按一下 Knowledge (知識) 頁籤，然後依序按一下 Tools and Training (工具和訓練) 選單、JD Edwards EnterpriseOne、Welcome Center (歡迎中心)、Release Information Overview (版本資訊概述)。

4. 慣例

本文件使用以下的文字慣例：

慣例	意義
粗體	表示欄位值。
斜體	斜體類型表示書籍標題、強調或您可以填入特定值的佔位符號變數
等寬	等寬類型表示在段落、URL、範例中程式碼、畫面上顯示的文字或您輸入之文字中的指令。
> 教學課程	表示所描述功能之錄製視訊的連結。這些錄製視訊為 MP4 格式，因此請確定您已經安裝適當的播放器。存取這些錄製視訊需要有效的 Oracle 帳戶。

瞭解 One View Reporting

本章包含下列主題：

- [Oracle BI Publisher 與 JD Edwards EnterpriseOne](#)
- [One View Reporting 概述](#)
- [One View 報表處理](#)

1.1. Oracle BI Publisher 與 JD Edwards EnterpriseOne

JD Edwards EnterpriseOne 與 Oracle Business Intelligence (BI) Publisher 進行了三次整合。每次整合都滿足一項特定報告需求：產生客戶使用的文件、讓一般使用者可自行建立可作業的報表，以及提供 power user 與 IT 工作人員建立複雜與特別報表的能力。本節概述每次整合並提供每次整合的一般使用案例。

- **適用 JD Edwards EnterpriseOne 的內嵌 BI Publisher：**將 UBE 的輸出轉換為客戶使用的文件 (完美像素)。內嵌 BI Publisher 搭配 JD Edwards EnterpriseOne 的一般使用個案包括發票、對帳單、揀料單及支票。
- **One View Reporting：**可讓一般使用者直接從 JD Edwards EnterpriseOne 互動式應用程式建立和執行自己的個人化報表。這些報表通常專屬於需要每日、每週或其他定期方式執行以作為其一般活動一部分的使用者或角色。對於此類型的報表，使用者需要與資料選擇、排序、包含的資料欄以及資料視覺化 (圖表、表格、圖形) 高度相關的個人化。這些一般使用者報表讓使用者更清楚檢視作為標準日常業務處理程序中的作業資料，因而提升使用者產能。One View Reporting 讓使用者能夠選取資料欄位，並從 JD Edwards EnterpriseOne 應用程式內執行特定資料選擇，然後利用 BI Publisher 內的版面配置功能來定義報表輸出格式。常見使用個案可能是銷售報表、客戶報表、供應商報表及員工報表。
- **特別報表：**允許 power user 和 IT 工作人員建立強大的查詢功能，以針對特別情況查詢資料。建立此類型的報表通常是為了符合一般業務處理程序以外的特定業務需求，而且只處理一或兩次。這些報表通常需要使用者建立 SQL 陳述式以擷取資料 (查詢建置器)。查詢通常由 IT 部門或瞭解 JD Edwards EnterpriseOne 資料綱目的 power user 所建立。建立查詢後，IT 使用者或 power user 將會建立含表格和圖表的報表版面配置以顯示資料 (範本建置器)。此整合利用 JD Edwards EnterpriseOne JDBC 驅動程式和 Oracle BI Publisher Enterprise 版。此整合一般稱為「互動式報告」。依據定義，並沒有通用的使用個案。

備註：

若您在存取 Oracle BI Publisher 伺服器時收到憑證無效的訊息，請聯絡系統管理員，並要求其在 EnterpriseOne 和 Oracle BI Publisher 之間設定 SSL 連線。

1.2. One View Reporting 概述

Oracle 的 JD Edwards EnterpriseOne One View Reporting 提供直覺且簡單好用的方法，讓您使用 Oracle BI Publisher 存取資料和產生報表。

您可以輕鬆執行現有報表或建立包含表格、圖形及圖表的新報表，並以 PDF 文件、HTML 及 Excel 試算表等格式檢視報表。此外，還有許多報表可讓您以互動方式篩選報表資料，以供日後分析。

One View Reporting 使用標準和自訂的尋找瀏覽畫面格式，以尋找報表資料。9.1 版還導入 One View 應用程式，可使用結合的業務視圖來存取多個表格中的記錄。One View 尋找瀏覽畫面格式合併了先前無法使用的業務交易和主檔資料組合，您可以在所選擇的 BI Publisher 版面配置中檢視這些資料組合。您也可以使用「資料瀏覽器」來尋找報表資料和產生 One View 報表。

One View Reporting 的優點包括：

- 排除大部分報告需要的 IT 支援，以降低開發和維護報表的成本。
- 排除協力廠商報告產品的需求，以提高擁有權總成本。
- 資訊存取簡單即時，提升一般使用者的滿意度。
- 提供低成本資訊存取，以利業務決策的制定。
- 降低或排除檢視資料或產生報表所需的自訂應用程式，以降低系統升級成本。

1.2.1. One View Reporting 應用程式、資料模型和報表

雖然您可以從標準和自訂 JD Edwards EnterpriseOne 尋找瀏覽畫面格式建立和執行 One View 報表，One View Reporting 解決方案仍包含專用的 One View 應用程式、資料模型及報表，例如「取得的價值」、「成本分析」及「客戶帳戶結餘」。這些報表可視需要修改，而且不需要 IT 支援即可定義額外報表。一般使用者不會接觸到資料模型、表格結合及業務視圖的複雜性，可確保以下各功能區域的直覺式報表體驗：

- 財務管理
- 製造管理
- 採購與轉包合約管理
- 庫存管理
- 銷售單管理
- 不動產管理
- 資本資產管理
- 專案管理
- 薪資管理
- 人力資源管理
- 服務管理
- 運輸管理
- 倉儲管理
- 健康與安全事故管理
- 租賃管理

1.2.2. 資料瀏覽器

除了尋找瀏覽畫面格式外，您可以使用「資料瀏覽器」建立 One View 報表。如果您無法從現有應用程式取得報表需要的資料，您可以在「資料瀏覽器」中查詢表格或業務視圖，然後從查詢結果建立資料集。選取報表所需的資料項目後，您可以使用那些資料項目設計報表版面配

置。您使用「資料瀏覽器」設計的報表會作為選擇項目顯示在「資料瀏覽器」的 One View 選單中。

1.3. One View 報表處理

尋找要包含在報表中的資料後，您可以按一下按鈕，在 BI Publisher 中產生報表。

您可以從下列產生 One View 報表：

- One View Reporting 應用程式尋找瀏覽畫面格式。
- 標準 JD Edwards EnterpriseOne 尋找瀏覽畫面格式。
- 自訂尋找瀏覽畫面格式。
- 資料瀏覽器

1.3.1. 執行 One View 報表

以下是執行報表的高階步驟：

1. 在您的處理程序中存取您要使用的應用程式 (One View 應用程式、尋找瀏覽畫面格式或資料瀏覽器)。
2. 決定資料集的選擇準則。
3. 從 One View 選單選取 One View 報表。
4. 檢視自動顯示在瀏覽器視窗中的報表。

1.3.2. 修改 One View 報表

建立報表後，您可以編輯下列報表元件：

- 報表版面配置
- 報表或版面配置屬性
- 報表定義

您自行修改或設計的報表是個人報表。有多個選項可用來管理個人報表，包括將個人報表轉換成共用報表的要求。公司中的其他人都可使用共用報表。

1.3.3. 建立新 One View 報表

您透過複製現有報表然後進行變更，或者透過新增全新的報表來建立新報表。您從尋找瀏覽畫面格式或從「資料瀏覽器」複製或新增報表。

若要新增全新的報表，您要選取範本，然後建立報表版面配置。尋找瀏覽畫面格式表格或業務視圖提供您用來設計版面配置的資料項目。您可以在報表開發期間預覽報表及進行調整，然後再儲存最終結果。

One View Reporting 基礎知識

本章包含下列主題：

- [One View Reporting 的主要功能](#)
- [共用與個人報表](#)
- [One View 報表元件](#)
- [報表輸出類型](#)

2.1. One View Reporting 的主要功能

Oracle 的 JD Edwards EnterpriseOne 可讓您在各種 One View Reporting 應用程式中運用搜尋準則，產生適用於標準或自訂尋找瀏覽畫面格式或「資料瀏覽器」的 One View 報表。

決定好報表的資料後，您可以從 One View 選單選取報表。Oracle Business Intelligence (BI) Publisher 使用個別瀏覽器視窗處理和顯示報表。

One View 報表具有下列功能：

- 任何含有「尋找」按鈕的尋找瀏覽畫面格式都可存取報表。
- 報表可以轉譯成多種格式，例如 Microsoft Word、Adobe Reader 及 Oracle 的 Interactive Viewer。
- 報表的資料是各個 JD Edwards EnterpriseOne 應用程式提供的執行時期資料。
- 報表版面配置是以 JD Edwards EnterpriseOne 應用程式的資訊為依據定義在「BI Publisher 版面配置編輯器」中。

2.2. 共用與個人報表

One View 報表可分類成共用或個人。除非受到權限設定限制，否則整個系統都可使用共用報表。您建立的報表會分類為個人報表並顯示在 One View 選單的「我的報表」下。個人報表僅供您個人使用。不過，您可以選擇將個人報表提升為共用報表，儘管升級要求必須獲得系統管理員核准。如果要求獲得核准，報表將不再以個人報表的方式顯示，而是做為 One View 選單上的共用報表。

2.3. One View 報表元件

One View Reporting 結合 JD Edwards EnterpriseOne 和 BI Publisher 的元件以產生 One View 報表。這些元件為：

- 報表定義
- 資料模型

- BI Publisher 報表
- 報表版面配置

報表定義

One View 報表的報表定義包含的資訊包括資料模型中選取哪些欄、命名慣例、列集合設定，以及報表名稱等等。

資料模型

資料模型是一種物件，其中包含一組指示供 BI Publisher 擷取和建構報表的資料。資料模型包含方格資料範例、畫面格式層級資訊以及資料來源的參照。

BI Publisher 報表

BI Publisher 報表元件包括資料模型的參照、報表版面配置、報表屬性以及翻譯。

報表版面配置

BI Publisher 報表版面配置定義資料在報表中的呈現方式。版面配置由範本檔案及轉譯該檔案的一組屬性所組成。BI Publisher 支援從各種來源建立的範本

您也可以藉由建立資料模型、選取範本及設計報表版面配置來設計自訂 One View 報表。必要的話，報表可以包含一組翻譯，以便產生多種語言的報表。

2.4. 報表輸出類型

當您執行 One View 報表時，從搜尋準則取得的資料將和報表版面配置合併以產生報表輸出。有多種可用的輸出類型：

- Adobe Reader (PDF)
- Microsoft Word (RTF)
- Microsoft Excel 2007
- 逗號分隔值 (CSV)
- Microsoft PowerPoint
- Microsoft PowerPoint 2007
- XML
- 互動式檢視器

「互動式檢視器」可提供蹦現圖表明細、可捲動表格、表格篩選、表格排序，以及跨越不同報表元件傳送篩選。例如，如果報表顯示「未結發票」表格，您可以篩選結果，以便僅顯示餘額超過某個金額的發票，或者以遞增或遞減順序顯示所有未結發票的金額。

執行 One View 報表

本章包含下列主題：

- 執行 One View 報表簡介
- 定義 One View 報表的資料
- 執行時期選項
- 從 One View Reporting 應用程式執行 One View 報表
- 從 JD Edwards 標準或自訂應用程式執行 One View 報表
- 從資料瀏覽器執行 One View 報表

3.1. 執行 One View 報表簡介

您可以從任何 One View Reporting 應用程式、自訂尋找瀏覽畫面格式或從「資料瀏覽器」執行 One View 報表。決定好報表的資料後，您可以從 One View 選單選取報表版面配置。如果需要，您可以修改多個執行階段選項，例如選取不同的輸出類型。當您執行報表時，結果會自動出現在個別的瀏覽器視窗。

執行 One View 報表的基本步驟：

1. 存取已啟用 One View Reporting 的畫面格式。
2. 選取或定義查詢。
3. 從 One View 選單選取報表。
4. 修改執行階段選項 (選擇性)。
5. 執行報表。

3.2. 定義 One View 報表的資料

在尋找瀏覽畫面格式上或在「資料瀏覽器」中，請選取或定義查詢，以找出您希望出現在報表的資料。在您定義資料之後，請從 One View 選單選取報表。報表會自動處理，然後出現在蹦現視窗。如果您將報表設定為使用目前的方格資料，則必須按一下「尋找」按鈕，以在執行報表前顯示資料。

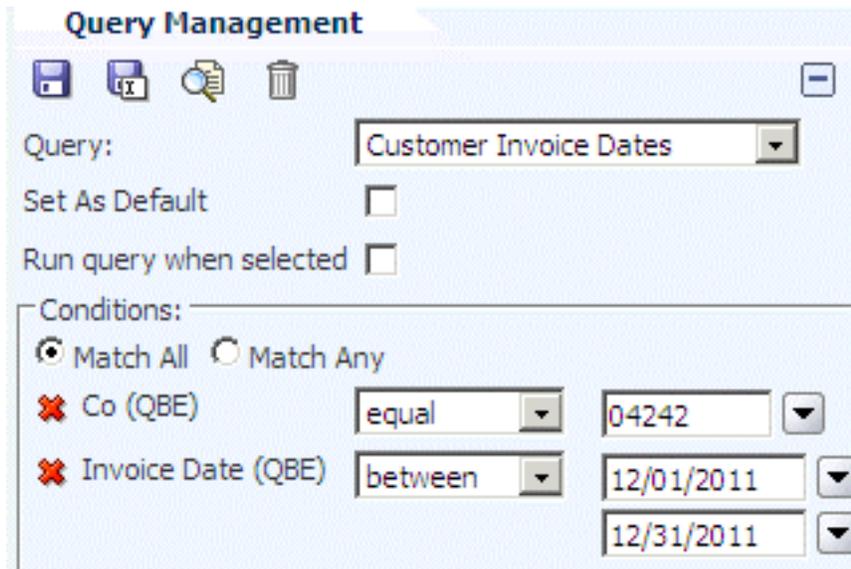
3.2.1. 建立查詢

查詢可讓您選取欄位和 QBE (依範例查詢) 欄，然後新增條件以縮小搜尋結果。如此，該資料會比單從篩選欄位和「依範例查詢」欄得到的搜尋結果來得詳細。例如，除了在發票日期依範例查詢欄中輸入 >120111 表示 2011 年 12 月 1 日的日期之外，有一個查詢可讓您指定日期範圍，例如在 2011 年 12 月 1 日和 2011 年 12 月 31 日之間。查詢功能可讓您重新定義資料選

擇，來使報表僅顯示符合您的需求的記錄。系統會結合篩選欄位中定義的條件、依範例查詢行及查詢本身似擷取想要的記錄。

以下範例顯示指定發票日期之日期範圍的查詢：

圖 3.1. 以日期範圍查詢



您可以儲存常用的查詢以方便擷取，並修改您希望在報表中出現的資料。

如需更多關於查詢的資訊，請參閱《JD Edwards EnterpriseOne 基礎系統手冊》的〈瞭解查詢控制〉。

3.3. 執行時期選項

執行 One View 報表時，您可以根據需求變更多項預設值。執行時期選項包括：

- 選取各種資料選項，例如變更您希望在報表顯示的記錄數目。
- 選取不同的報表輸出類型。

或許預設輸出類型為 PDF，但您卻希望在 Excel 試算表中檢視輸出，您可以將輸出變更為報表可用的任何類型。

- 選取不同的報表版面配置。

JD Edwards EnterpriseOne 標準 One View 報表的每個報表有一種版面配置，但您可以視需要建立其他版面配置。執行報表時，您可以選取不同的版面配置 (如果有的話)。

3.3.1. 版面配置頁籤

「版面配置」頁籤可讓您變更多種執行時期選項。要存取這些選項，請使用 One View 選單中的「管理報表」選項選取報表。「版面配置」頁籤範例：

圖 3.2. 「版面配置」頁籤

下列的表格說明在「版面配置」頁籤顯示的資訊與選項。

版面配置選項	說明
類型	<p>兩種報表類型為：</p> <ul style="list-style-type: none"> 個人 <p>位於「我的報表」資料夾中的 One View 報表為個人報表。個人報表為使用者所擁有。使用者可以將個人報表升級為共用狀態，但升級要求必須由系統管理員核准。如果要求獲得核准，報表將不再顯示為個人報表，而是顯示為 One View 選單上的共用報表。</p> 共用 <p>共用 One View 報表為公用報表，這表示貴公司的其他人也能夠使用。您無法直接修改共用報表。除非受到權限設定限制，否則整個系統都可使用共用報表。</p>
名稱	報表名稱。
命名慣例	<p>新增報表時，您可以從以下兩個選項中選取一個：</p> <ul style="list-style-type: none"> 使用欄標題

版面配置選項	說明
	<p>對具有一種語言喜好設定的公司來說，一般使用者在設計報表時通常喜歡使用欄標題。如果欄標題能精確說明資料項目，則會比資料辭典項目名稱更容易理解。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 使用資料辭典名稱 <p>對有一種以上語言喜好設定的公司來說，開發使用資料辭典項目名稱的新報表是較受歡迎的方法。以資料辭典項目名稱為基礎的報表通常較易轉換。</p>
狀態	<p>報表可能有三種狀態：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 編輯 (02)：此報表為個人報表，擁有者可進行修改。 • 待處理升級 (07)：個人報表的擁有者已選取「升級報表」選項，將個人報表升級為共用報表。在系統管理員核准或拒絕升級要求前，該升級要求都會維持「待處理升級」狀態。 • 共用 (08)：所有其他使用者皆可存取此報表。
可用的版面配置	如果報表定義了一種以上的版面配置，請從下拉清單選取版面配置。
選取列集合	<p>用於報表的方格資料可以使用三種列集合選項：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 擷取記錄計數 <p>即使有較多的指定記錄數目符合查詢條件，報表最多只顯示指定記錄數的資料。擷取記錄計數 = 500 為預設值，除非貴公司另外設定此數值。當您執行報表或新增報表時，您可以置換預設值。</p> <p>備註：若系統限制低於本欄位中的值，資料記錄數量將以系統限制的定義為限。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 使用方格中的目前資料 <p>報表將顯示目前出現在方格中的資料。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 擷取所有記錄 <p>報表將顯示所有符合目前查詢條件的資料。</p> <p>使用工具 9.1 版更新 5，若報表資料因為此設定而受限，無論是依欄位值、系統限制或方格記錄的數量，執行此報表的使用者將收到下列蹦現警告： 「警告！已超過報表的最大記錄數目。查詢發現 xx 列結果，但報表上限為 yy 列。」Xx 代表擷取的總列數，而 yy 代表「擷取記錄計數」欄位值。使用者必須在警告上按一下「確定」才能顯示報表。</p>
格式	<p>視報表使用的範本而定，BI Publisher 將以下列格式建立輸出：</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adobe PDF • Microsoft Word (RTF) • Interactive Viewer • Microsoft Excel 2007 • CSV • Microsoft PowerPoint • Microsoft PowerPoint 2007 • XML

3.3.1.1. 輸出格式

Oracle BI Publisher 能將 One View 報表轉譯為多種格式。儘管每個報表都有預設的輸出格式，但「版面配置」頁籤上的輸出圖示能讓您以任何針對報表建立的格式檢視報表。不論報表為共用或個人，您都可以變更輸出格式，以任何可用的格式檢視報表。

下列表格說明輸出格式：

輸出圖示	說明
	使用此選項可以檢視 Adobe Reader 的報表。
	使用此選項可以檢視 Microsoft Word RTF 格式的報表。
	使用此選項可以用 BI Publisher Interactive Viewer 檢視報表。 互動式報表可能包括蹦現式圖表明細、可捲動表格、表格篩選、表格排序，以及跨越不同報表元件傳送篩選。您可以用以下的方式修改標準報表版面配置：新增或移除欄、定義資料的排序方式、新增分隔設定、計算欄總數，以及變更資料在報表中的顯示方式；例如，顯示為方格、圖形或圖表。
	使用此選項可以檢視 Microsoft Excel 2007 格式的報表。
	使用此選項可以檢視 CSV 格式的報表。
	使用此選項可以檢視 Microsoft PowerPoint 格式的報表。
	使用此選項可以檢視 Microsoft PowerPoint 2007 格式的報表。
	使用此選項可以檢視 XML 格式的報表。

變更報表輸出格式

存取已啟用 One View Reporting 的畫面格式。

1. 如果要找到報表的資料，請選取或建立查詢。
2. 從 One View 選單中，選取「管理報表」。
3. 從「管理報表」選單，選取共用或個人報表。

此時會出現「管理報表」側邊面板。

4. 在「版面配置」頁籤上，選取想要的輸出格式。

BI Publisher 會處理選取輸出格式的報表，並顯示在個別的視窗。

3.4. 從 One View Reporting 應用程式執行 One View 報表

儘管您可以從任何尋找瀏覽畫面格式執行 One View 報表，但 One View Reporting 應用程式是專門針對報表設計的。One View Reporting 尋找瀏覽畫面格式的業務視圖包含每個表格中的大部分欄並結合多個表格，這造成在 JD Edwards EnterpriseOne 尋找瀏覽畫面格式中，每個記錄的資料會比顯示的資料多。此外，One View Reporting 應用程式還包含其他計算與處理。因此，One View Reporting 應用程式可以從作為本身基礎的表格衍生更多資訊。因為 One View Reporting 應用程式包括更多資料、計算和邏輯，所以能產生其他在 JD Edwards EnterpriseOne 無法使用的報表。

以下範例顯示「One View 客戶分類帳查詢」應用程式 (P03B2022) 的尋找瀏覽：

圖 3.3. 「One View 客戶分類帳查詢」 尋找瀏覽畫面格式

One View Customer Ledger Inquiry

Customer Number: * [] As If Currency: []
 Company: * [] As If Exchange Rate Date: []
 Collection Manager: * [] As Of Date: 06/30/2011 Aging

Records 1 - 10 > <

G/L Date	Fiscal Year	FY	Per No	Invoice Date	Due Date	Co	Company Name	Parent Number	Parent Name	Payor Number
04/05/2011	2011	11	4	04/05/2011	04/05/2011	00001	Financial/Distribution Co...	222100	Myers Corporation ...	222100
04/25/2011	2011	11	4	04/25/2011	04/25/2011	00001	Financial/Distribution Co...	222100	Myers Corporation ...	222100
04/25/2011	2011	11	4	04/25/2011	04/25/2011	00001	Financial/Distribution Co...	222100	Myers Corporation ...	222100
04/10/2011	2011	11	4	04/10/2011	04/10/2011	00001	Financial/Distribution Co...	222110	Smith Inc	222100
04/25/2011	2011	11	4	04/25/2011	04/25/2011	00001	Financial/Distribution Co...	222110	Smith Inc	222100
05/15/2011	2011	11	5	05/15/2011	05/15/2011	00001	Financial/Distribution Co...	222100	Myers Corporation ...	222100
05/12/2011	2011	11	5	05/12/2011	05/12/2011	00001	Financial/Distribution Co...	222110	Smith Inc	222100
05/26/2011	2011	11	5	05/26/2011	05/26/2011	00001	Financial/Distribution Co...	222110	Smith Inc	222100
06/05/2011	2011	11	6	06/05/2011	06/05/2011	00001	Financial/Distribution Co...	222100	Myers Corporation ...	222100
06/05/2011	2011	11	6	06/05/2011	06/05/2011	00001	Financial/Distribution Co...	222100	Myers Corporation ...	222100

3.4.1. 從 One View Reporting 應用程式執行 One View 報表

One View Reporting 應用程式中的尋找瀏覽畫面格式包含您可以執行的預先定義 One View 報表。您可以輕易地建立自行擁有的個人化報表，來從其他應用程式執行 One View 報表。

若要從 One View Reporting 應用程式執行 One View 報表：

1. 使用查詢或在篩選欄位及尋找瀏覽畫面格式的依範例查詢欄輸入值，以擷取報表的資料。
2. 從 One View 選單選取報表。
BI Publisher 會處理報表，然後將報表顯示在個別視窗中。
3. 如果報表輸出格式設成互動式，請篩選資料以顯示特定資訊。

3.5. 從 JD Edwards 標準或自訂應用程式執行 One View 報表

您必須先依據從應用程式取得的資料新增自訂報表，才能夠從標準或自訂 JD Edwards 尋找瀏覽畫面格式執行 One View 報表。建立報表後，請遵循 One View Reporting 應用程式中相同的程序執行報表。

請參閱 [從 One View Reporting 應用程式執行 One View 報表](#)。

3.6. 從資料瀏覽器執行 One View 報表

如果尋找瀏覽畫面格式或 One View Reporting 應用程式沒有您要提供給 One View 報表的資訊，您可以使用「資料瀏覽器」建立表格或業務視圖的查詢，然後選取報表所需的資料項目。

您可以輕易地建立自行擁有的報表，來從「資料瀏覽器」執行 One View 報表。決定資料項目後，您可以設計報表版面配置。

如需更多關於資料瀏覽器的資訊，請參閱《*JD Edwards EnterpriseOne 基礎系統手冊*》的〈建立個人搜尋查詢以搜尋檔案與業務檢視中的資料〉。

3.6.1. 從資料瀏覽器執行 One View 報表

存取資料瀏覽器。

1. 在查詢選取器畫面格式上，輸入表格或業務視圖名稱，然後按一下「確定」。
2. 在「資料瀏覽器」畫面格式上，尋找報表所需的記錄。
3. 從 One View 選單選取報表。

BI Publisher 會處理報表，然後將報表顯示在個別視窗中。

4. 如果報表輸出格式設成互動式，請篩選資料以顯示特定資訊。

> 教學課程:

[按一下此處即可檢視此功能的錄製視訊。](#)

修改 One View 報表

本章包含下列主題：

- [修改 One View 報表簡介](#)
- [尋找 One View 報表的相關資訊 \(9.1 版更新\)](#)
- [修改個人報表](#)
- [修改共用報表](#)
- [啟用小數格式功能 \(9.1 版更新\)](#)
- [使用逐級返回功能 \(9.1 版更新\)](#)
- [修改報表的考量事項](#)

4.1. 修改 One View 報表簡介

One View 選單上的「管理報表」選項可以讓您以各種方式修改報表。依照變更項目的不同，您可能在 JD Edwards EnterpriseOne 或在 Oracle BI Publisher 進行修改。

您可能想變更以下事項：

- 變更報表預設輸出格式。
- 新增或刪除欄。

您可以依自身需求從報表資料模型新增欄。例如，如果資料模型包括「種類代碼 1」欄，但您的公司用的是「種類代碼 2」，您可以變更報表定義以新增「種類代碼 2」。

- 變更圖表類型、新增表格或變更字型。

如果您偏好不同的圖表類型、色彩或字型，您可以依需求變更報表版面配置。

- 新增公司或部門商標。

除了變更輸出格式之外，共用與個人報表的報表修改程序也有不同。

共用與個人報表

修改報表前，您必須先判定修改是針對個人偏好或是適用於整個組織。如果公司的其他人要複製共用報表並進行類似的變更，則變更共用報表會帶來助益。修改共用報表的決定可能要視修改報表能否提升對組織的價值而定。

備註：

Oracle 建議您每次要修改 JD Edwards 提供的報表時，應該先將報表複製為新的名稱，並在該副本進行修改。如果您遵循此程序，則當 JD Edwards 提供報表更新時，您做的任何修改就不會遭到覆寫。

修改報表的選項如下：

- 將共用報表複製到個人報表，並修改個人報表。修改報表後，您可以將其保留為自己使用的個人報表，或是將其升級為共用報表。

備註：

升級要求必須由系統管理員核准後，個人報表才能變成共用報表。

- 將個人報表複製到其他個人報表，並修改複製的報表。修改複製的報表後，您可以將其保留為自己使用的個人報表，或是將其升級為共用報表。
- 保留共用報表。當您保留共用報表時，系統會在您的相同名稱的個人報表中建立報表副本。然後您就可以修改報表的個人報表版本並將其升級。當升級要求獲得核准時，系統將以修改的版本取代共用報表，並移除個人報表版本。

當您從 One View 選單中的「管理報表」選取報表時，會出現側邊面板。側邊面板具有「版面配置」頁籤和「報表定義」頁籤。出現在「版面配置」和「報表定義」頁籤的圖示視使用者的權限層級和報表為共用或個人而定。

One View Reporting 權限

系統管理員可以依個人或角色設定權限記錄，以依個人使用者或角色限制特定 One View Reporting 功能的存取。

如需更多關於功能授權的資訊，請參閱《JD Edwards EnterpriseOne 工具 One View 管理手冊》中的〈設定 One View Reporting 的功能授權〉。

備註：

若要修改或建立 One View 報表，使用者必須取得 One View Reporting 功能授權以及關聯的 Oracle BI Publisher 使用者 ID。如需進一步資訊，請參閱《JD Edwards EnterpriseOne 工具 One View 管理手冊》中的〈安裝與配置 One View Reporting〉。

4.2. 尋找 One View 報表的相關資訊 (9.1 版更新)

One View 報表的相關資訊位於側邊面板的「版面配置」和「報表定義」頁籤中。您可以按一下「關於 One View 報表」圖示來檢視 One View 應用程式、版本和作為報表基礎的畫面格式。此外，One View 報表資訊還包含報表查詢 ID，可讓您將報表作為任務新增至 EnterpriseOne 選單、EnterpriseOne 頁面及捷徑啟動器中。

請參閱《JD Edwards EnterpriseOne 工具系統管理手冊》中的〈新增 One View Reporting (OVRs) 至 EnterpriseOne 頁面〉。

請參閱《JD Edwards EnterpriseOne 工具系統管理手冊》中的〈在 Web 用戶端中建立工作〉。

若要尋找 One View 報表的相關資訊：

1. 導覽至 One View 報表所在的應用程式。
2. 從 One View 選單中，選取「管理報表」。
3. 從下拉式清單選取報表。

會顯示側邊面板。

4. 在「版面配置」或「報表定義」頁籤上，按一下「關於 One View 報表」圖示。

One View Reporting 資訊顯示在「關於」視窗中。

4.3. 修改個人報表

因為您對個人報表所做的變更只適用於您，出現在個人報表「版面配置」與「報表定義」頁籤的選項會比共用報表上的多。您可以複製現有的共用或個人報表，或新增新報表，以建立個人報表。

如果要從現有報表建立個人報表，請將共用或個人報表複製到不同名稱的新報表。複製的報表會出現在 One View 選單中的「我的報表」下。

報表命名準則

命名報表時，請遵循以下的準則：

- 請勿使用以下的特殊字元：~`!@#\$%^&{ENT:*()}+=[]|/}:<,>.?/
- 請以不同名稱命名每個應用程式內的報表。

在應用程式範圍內或「資料瀏覽器」內，每個擁有者的報表名稱都必須是唯一。

- 最多使用 50 個字元。

4.3.1. 從現有報表建立個人報表

若要從現有報表建立個人報表：

1. 存取已啟用 One View Reporting 的畫面格式。
2. 從 One View 選單選取「管理報表」，然後選取共用或個人報表。
3. 在「報表定義」頁籤上，按一下「複製」圖示。
4. 在「輸入副本的名稱」欄位中，輸入報表的名稱。

重要事項:

除非您已保留要修改的共用報表，Oracle 建議您不要將個人報表命名為和共用報表相同的名稱。

當您保留共用報表時，系統會為您建立可修改並升級至共用狀態的個人副本。如果個人報表的名稱與共用報表相同，您做的變更將在升級要求核准時複製前版的共用報表。

您也可以新增不以現有報表為基礎的全新報表。如需詳細資料，請參閱[第 5 章 新增 One View 報表](#)。

4.3.2. 個人報表的版面配置頁籤

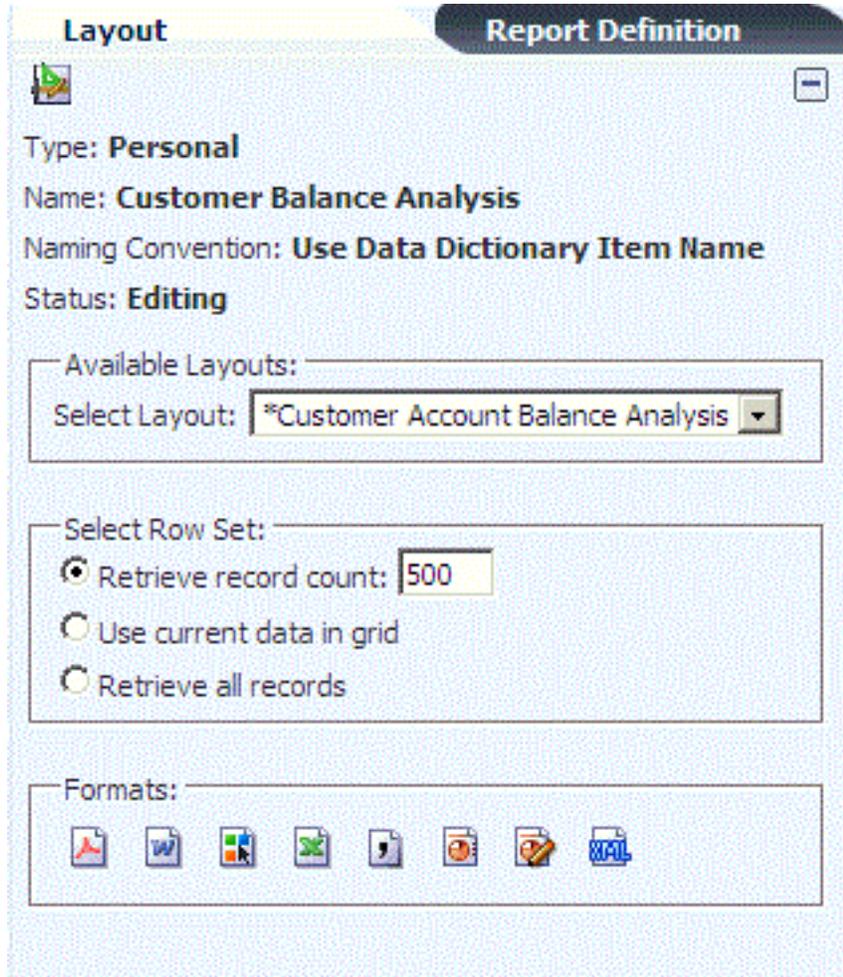
您可以在報表範本中使用報表版面配置整理物件，如資料項目和欄。報表可以有多个版面配置，包括您自己建立的版面配置。如果希望將個人報表轉為共用報表，您可以升級報表。如果升級要求獲得核准，個人報表就會轉為共用報表。

「版面配置」頁籤能讓您為報表選取不同的版面配置、選取列集合選項，以及變更輸出格式。「編輯版面配置」圖示出現在個人報表的「版面配置」頁籤。因為您能夠在不影響其他使用者

情形下變更個人報表的報表版面配置，所以「編輯版面配置」圖示出現在「版面配置」頁籤上。

個人報表的「版面配置」頁籤範例：

圖 4.1. 個人報表的「版面配置」頁籤



如需關於版面配置選項的其他資訊，請參閱 [版面配置頁籤](#)。

4.3.2.1. 編輯報表版面配置

您可以使用 Oracle 的「BI Publisher 版面配置編輯器」建立及修改 One View 報表版面配置。以下的範例顯示您可能會對報表版面配置所進行的變更：

- 將種類代碼對應至圖表。
- 新增圖表。
- 變更圖表類型。
- 使用工具 9.1 版更新 5，在符合報表準則的記錄數目超過報表顯示的記錄數目時新增警告。
- 使用工具 9.1 版更新 5，為報表顯示選擇準則。

> 教學課程:

[按一下此處即可檢視此功能的錄製視訊。](#)

以下表格顯示「編輯版面配置」圖示並說明其使用方法：

編輯版面配置圖示	說明
	按一下此圖示編輯個人報表的版面配置。當您按一下「編輯版面配置」圖示時，「BI Publisher 版面配置編輯器」就會出現，讓您能夠變更報表版面配置或新增版面配置。

如果要進行其他類型的報表修改，例如從資料模型新增或刪除欄，請參閱 [個人報表的報表定義頁籤](#)。

4.3.2.2. 修改個人報表版面配置

存取已啟用 One View Reporting 的畫面格式。

1. 從 One View 選單中，選取「管理報表」。
2. 從「我的報表」選取報表。
3. 在側邊面板「版面配置」頁籤上，按一下「編輯版面配置」圖示。
4. 在「BI Publisher 版面配置編輯器」中，修改現有報表版面配置或新增版面配置。

備註:

請勿按下「登出」連結，否則您在同一個階段作業內必須手動登入 BI Publisher 才能執行 One View 報表。

如需更多詳細資料，請參閱《適用 Oracle Business Intelligence Publisher 的 Oracle® Fusion Middleware 報表設計人員手冊》的〈編輯報表〉。

4.3.3. 為個人報表的報表版面配置新增選擇準則 (工具 9.1 版更新 5)

若希望顯示用於取得報表結果的選擇準則，您可以在報表上新增此資訊。

備註:

您必須先保留報表，才能將選擇準則新增至報表版面配置。若要在 Oracle BI Publisher 版面配置編輯器中使用選擇準則節點，您至少必須保留報表一次。

存取已啟用 One View Reporting 的畫面格式。

1. 從 One View 選單中，選取「管理報表」。
2. 從「我的報表」選取報表。
3. 在側邊面板「版面配置」頁籤上，按一下「編輯版面配置」圖示。
4. 在 BI Publisher 中，為您的報表選取「編輯」選項。
5. 在 BI Publisher 版面配置編輯器中，在您希望於報表中顯示選擇準則的位置插入一個清單。
6. 從「Grid01/準則」資料夾的「資料來源」窗格選取「報表準則」或「含表格名稱的報表準則」，並拖曳至您剛才建立的清單方塊中。

兩個選項都會顯示報表準則。但是，第二個選項也會為特定報表準則顯示表格名稱。

- 視需要格式化清單。
- 您必須移除篩選條件，以免影響報表上的資料。若要移除篩選條件，請在清單方塊外按一下此選項，然後在「互動功能」中選擇「設定事件」。此對話方塊可供核取或取消核取篩選條件。取消核取篩選條件來將其關閉，然後按一下「確定」。
- 選取「儲存」。

備註:

請勿按下「登出」連結，否則您在同一個階段作業內必須手動登入 BI Publisher 才能執行 One View 報表。

如需更多資訊，請參閱《適用 Oracle Business Intelligence Publisher 的 Oracle® Fusion Middleware 報表設計人員手冊》的〈編輯報表〉。

> 教學課程:

[按一下此處即可檢視此功能的錄製視訊。](#)

4.3.4. 為個人報表的報表版面配置新增報表警告 (工具 9.1 版更新 5)

當使用者執行報表時，報表最多只顯示「擷取記錄計數」欄位中指定或系統限制記錄數的資料，以較低者為準。若報表資料受限，互動執行報表的使用者將收到一個蹦現警告。但您可能想將此報表警告加入報表本身。

存取啟用 One View Reporting 的表單。

- 從 One View 選單中，選取「管理報表」。
- 從「我的報表」選取報表。
- 在側邊面板「版面配置」頁籤上，按一下「編輯版面配置」圖示。
- 在 BI Publisher 中，為您的報表選取「編輯」選項。
- 從「Grid01」資料夾的「資料來源」窗格中選取「報表警告」，並拖曳至您希望顯示的報表區域中。
- 選取「儲存」。

備註:

請勿按下「登出」連結，否則您在同一個階段作業內必須手動登入 BI Publisher 才能執行 One View 報表。

如需更多資訊，請參閱《適用 Oracle Business Intelligence Publisher 的 Oracle® Fusion Middleware 報表設計人員手冊》的〈編輯報表〉。

> 教學課程:

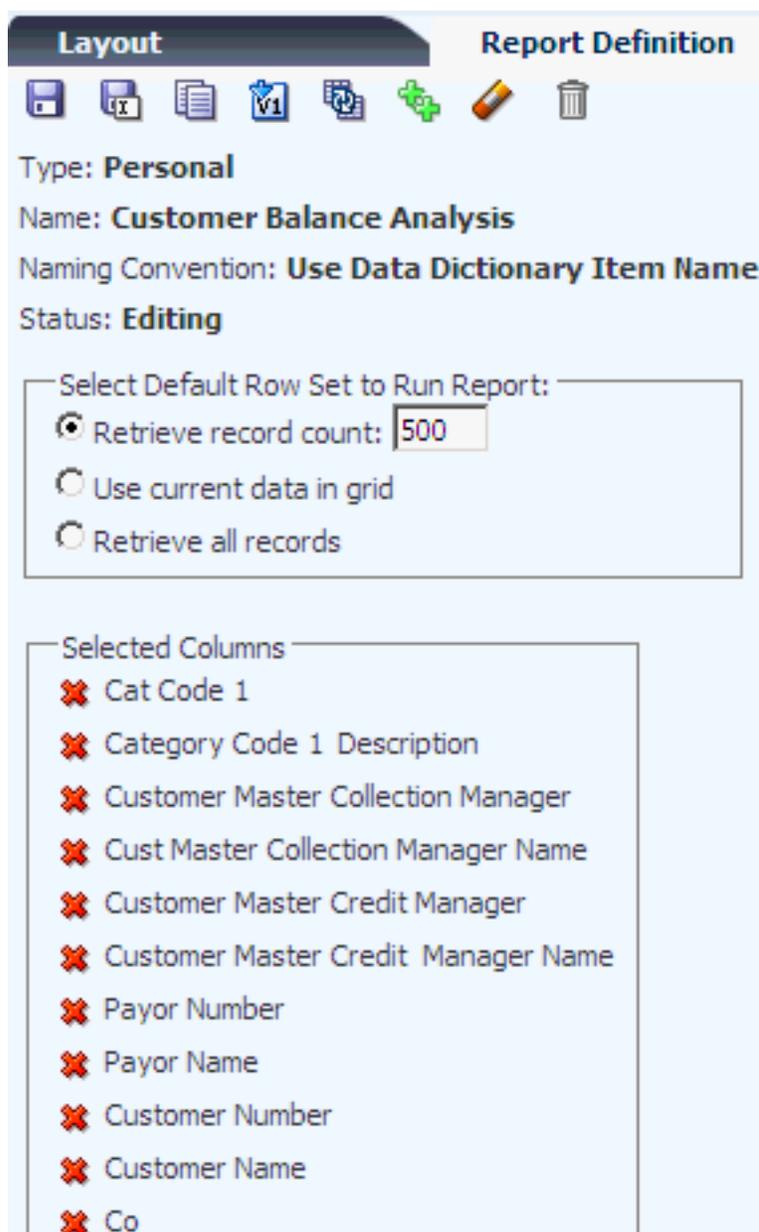
[按一下此處即可檢視此功能的錄製視訊。](#)

4.3.5. 個人報表的報表定義頁籤

報表定義包含關於 One View 報表的資訊，例如從資料模型選了那些欄、採用的命名慣例、列設定和報表名稱等等。您可以使用報表定義側邊面板建立或修改報表定義。

個人報表的「報表定義」頁籤範例：

圖 4.2. 個人報表的「報表定義」頁籤



「報表定義」側邊面板的「選取欄」部分顯示為報表選取的欄。按一下欄，您可以從報表定義加以移除。如果要將其他欄加入報表定義中，請按一下具有加 (+) 號的「依範例查詢」欄標頭。此外，頁籤上的圖示可讓您執行以下任務：

- 變更報表的資料模型。
- 複製現有報表。
- 複製具樣本資料的現有報表。
- 將個人報表升級為共用報表。
- 將報表同步到資料辭典命名慣例。

- 將資料模型中的所有欄新增至報表定義。
- 將資料模型中的所有欄從報表定義移除。
- 刪除報表。

以下的表格說明報表定義選項：

報表定義選項	說明
類型	<p>兩種報表類型為：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 個人 <p>位於「我的報表」資料夾中的 One View 報表為個人報表。個人報表為使用者所擁有。使用者可以將個人報表升級為共用狀態，但升級要求必須由系統管理員核准。如果要求獲得核准，報表將不再顯示為個人報表，而是顯示為 One View 選單上的共用報表。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 共用 <p>共用 One View 報表為公用報表，這表示貴公司的其他人也能夠使用。您無法直接修改共用報表。除非受到權限設定限制，否則整個系統都可使用共用報表。</p>
名稱	報表名稱。
命名慣例	<p>新增報表時，您可以從以下兩個選項中選取一個：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 使用欄標題 <p>對具有一種語言喜好設定的公司來說，一般使用者在設計報表時通常喜歡使用欄標題。如果欄標題能精確說明資料項目，則會比資料辭典項目名稱更容易理解。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 使用資料辭典名稱 <p>對有一種以上語言喜好設定的公司來說，開發使用資料辭典項目名稱的新報表是較受歡迎的方法。以資料辭典項目名稱為基礎的報表通常較易轉換。</p>
狀態	<p>報表可能有三種狀態：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 編輯 (02)：此報表為個人報表，擁有者可進行修改。 • 待處理升級 (07)：個人報表的擁有者已選取「升級報表」選項，將個人報表升級為共用報表。在系統管理員核准或拒絕升級要求前，該升級要求都會維持「待處理升級」狀態。 • 共用 (08)：所有其他使用者皆可存取此報表。
選取列集合	<p>用於報表的方格資料可以使用三種列集合選項：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 擷取記錄計數 <p>即使有較多的記錄符合查詢條件，報表最多只顯示指定記錄數的資料。擷取記錄計數 = 500 為預設值，除非貴公司另外設定此預設值。當您執行報表或新增報表時，您可以置換預設值。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 使用方格中的目前資料 <p>報表將顯示目前出現在方格中的資料。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 擷取所有記錄 <p>報表將顯示所有符合目前查詢條件的資料。</p>
選取的欄	針對報表從資料模型選取的欄。

4.3.5.1. 個人報表的報表定義圖示

這些圖示出現在個人報表的「報表定義」頁籤上：

報表定義圖示	說明
	您想取代資料模型同時保留報表版面配置時，請使用「儲存報表」選項儲存報表。當您選取此選項時，「BI Publisher 版面配置編輯器」會自動啟動，供您視需要在版面配置中新增或刪除欄。
	使用「另存為報表」選項可讓系統將現有報表的報表定義和報表版面配置連同新資料模型及範例資料一起儲存在新報表。新報表會出現在 One View 選單的「我的報表」下。
	使用「複製報表」選項可將報表的範例資料、報表定義、資料模型及報表版面配置複製到新報表。新報表顯示在「我的報表」下。 雖然您不可以對新報表使用和複製的報表相同的名稱，但是如果有報表和您為新報表輸入的名稱同名，則該報表會被所複製的報表的範例資料、報表定義、資料模型及報表版面配置覆寫。
	使用「升級報表」選項，將個人報表升級為共用報表。 系統管理員可以將個人報表升級為共用報表。如果您設計或修改您要和其他人共用的個人報表，而且您有發佈權限，則可以起始升級要求。 您按一下「升級報表」圖示後，報表狀態會從「編輯」變更為「待處理升級」。如果升級要求獲得核准，報表會變成共用報表，並從 One View 選單中的「我的報表」移除。如果升級被拒絕，報表狀態會從「待處理升級」變更回「編輯」，報表保留為個人報表。
	「同步報表」是進階選項，用於將報表和資料辭典項目命名慣例同步。使用「同步報表」功能可賦予報表多種語言。 「同步報表」會將使用欄標題命名慣例的報表轉換為使用資料辭典項目命名慣例的新報表。
	使用「新增所有欄」選項可將資料模型中的所有欄新增至報表定義中。
	使用「移除所有欄」選項從報表定義移除資料模型中的所有欄。
	使用「刪除報表」選項以刪除個人報表。

備註:

Oracle 建議您每次要修改 JD Edwards 提供的報表時，應該先將報表複製為新的名稱，並在該副本進行修改。如果您遵循此程序，則當 JD Edwards 提供報表更新時，您做的任何修改就不會遭到覆寫。

變更報表的資料模型

「儲存報表」功能可讓您取代現有報表的資料模型與範例資料，同時保留報表定義和報表版面配置。使用此選項可保留現有報表版面配置同時使用新資料模型的欄位進行修改。

若要建立新資料模型及範例資料，請使用尋找瀏覽畫面格式尋找您要提供給報表的資料，然後選取「儲存報表」選項。系統進行變更之前，將會要求您確認是否只要取代資料模型。由於只取代資料模型可能會要求您從報表版面配置新增或刪除欄，因此「BI Publisher 版面配置編輯器」會自動啟動，以供您複查版面配置並進行任何必要的變更。

備註:

請勿按下「登出」連結，否則您在同一個階段作業內必須手動登入 BI Publisher 才能執行 One View 報表。

複製現有報表以使用另存為功能建立新報表

當您選取「另存為報表」時，系統會使用您指定的名稱，將現有報表的報表定義和報表版面配置儲存到新個人報表，但會以顯示尋找瀏覽畫面格式中的資料取代資料模型與範例資料。

如果您不要取代資料模型與範例資料，您應該使用「複製報表」選項而不是「另存為報表」選項。

複製含有範例資料的現有報表

「複製報表」選項會使用您指定的名稱，將報表的範例資料、報表定義、資料模型及報表版面配置複製到新的個人報表。如果相同名稱的報表已經存在，複製的報表會覆寫該報表。

如果您不要複製範例資料，您應該使用「另存為報表」選項而不是「複製報表」選項。

將個人報表升級為共用報表

「升級報表」選項可起始要求，將個人報表轉換為共用報表。升級要求必須經過系統管理員核准。如果個人報表已升級為共用狀態，將不再顯示為個人報表。

將報表同步至資料辭典命名慣例

如果您的組織使用多個語言，則您可能會屬意在報表版面配置中使用資料辭典項目命名慣例。資料辭典項目名稱會依據使用者的語言喜好設定進行翻譯。欄標題可能不會依相同方式翻譯。

使用同步選項的結果如下：

- 具有欄標題命名慣例的報表會使用資料辭典項目命名慣例轉換成新報表。報表版面配置中的欄標題也會變更。
- 方格中目前的資料會變成新報表的範例資料。

將方格中的所有欄新增至報表

除了個別新增欄到報表外，您可以同時將方格中的所有欄新增到報表中。

如果尋找瀏覽畫面格式在方格中只有少數欄，或者您的自訂方格只有少數選取的欄但報告需要所有的欄，您可能要使用此選項。當所有方格欄都顯示時，Oracle 建議您避免在 One View Reporting 應用程式中使用此選項。

從報表移除資料模型中的所有欄

除了從資料模型個別移除欄外，您也可以從資料模型刪除所有欄。

刪除報表

您可以使用此選項刪除您不再需要的個人報表。「刪除報表」選項會刪除報表定義、資料模型及報表版面配置。報表刪除後，將不再顯示在 One View 選單的「我的報表」下。共用報表必須由系統管理員刪除。

4.3.6. 使用新資料模型儲存報表

「儲存報表」選項會取代現有報表的資料模型，同時保留報表版面配置。

存取已啟用 One View Reporting 的畫面格式。

1. 從 One View 選單中，選取「管理報表」。
2. 從「我的報表」選取報表。
3. 在尋找瀏覽畫面格式上，尋找新報表的資料。
4. 在「報表定義」頁籤中，按一下「儲存報表」圖示。

將會顯示「是否要在取代資料模型時保留報表和版面配置？」訊息。

5. 按一下「確定」以取代資料模型。

將會顯示「BI Publisher 版面配置編輯器」。

6. 如有必要，請編輯報表版面配置以符合新資料模型。

備註:

請勿按下「登出」連結，否則您在同一個階段作業內必須手動登入 BI Publisher 才能執行 One View 報表。

如需關於 Oracle 的「BI Publisher 版面配置編輯器」之資訊，請參閱《適用 Oracle Business Intelligence Publisher 的 Oracle® Fusion Middleware 報表設計人員手冊》的〈編輯報表〉。

4.3.7. 使用另存為報表

「另存為報表」選項會以和現有報表相同的報表定義和報表版面配置以及新的資料模型建立新報表。

存取已啟用 One View Reporting 的畫面格式。

1. 從 One View 選單中，選取「管理報表」。
2. 從「我的報表」選取報表。
3. 在尋找瀏覽畫面格式上，尋找新報表的資料。
4. 在「報表定義」頁籤中，按一下「另存為報表」圖示。
5. 在「輸入另存為的名稱」欄位中，輸入新報表的名稱，然後按一下「確定」。

新報表會出現在 One View 選單的「我的報表」下。

4.3.8. 複製個人報表

「複製報表」選項可將現有的報表定義、資料模型及報表版面配置複製到新報表。

存取已啟用 One View Reporting 的畫面格式。

1. 從 One View 選單中，選取「管理報表」。
2. 從「我的報表」選取報表。
3. 在側邊面板中，按一下「報表定義」頁籤。
4. 按一下「複製報表」圖示。
5. 在「輸入副本的名稱」欄位中，輸入報表的名稱，然後按一下「確定」。

新報表會出現在 One View 選單的「我的報表」下。

您也可以新增不是以現有報表為基礎的新報表。如需詳細資料，請參閱第 5 章 [新增 One View 報表](#)。

4.3.9. 升級個人報表

存取已啟用 One View Reporting 的畫面格式。

備註:

如果個人報表的名稱和共用報表相同，則您必須在起始升級要求之前保留共用報表。

1. 從 One View 選單中，選取「管理報表」。
2. 從「我的報表」選取報表。
3. 在側邊面板中，按一下「報表定義」頁籤。
4. 按一下「升級報表」圖示。

報表狀態會從「編輯」變更為「待處理升級」。

如需其他資訊，請參閱《JD Edwards EnterpriseOne 工具 One View 管理手冊》中的〈升級 One View 報表〉

> 教學課程:

[按一下此處即可檢視此功能的錄製視訊。](#)

4.3.10. 將報表同步至資料辭典命名慣例

存取已啟用 One View Reporting 的畫面格式。

1. 從 One View 選單中，選取「管理報表」。
2. 從「我的報表」選取報表。
3. 在尋找瀏覽畫面格式上，尋找報表的資料。
4. 在側邊面板中，按一下「報表定義」頁籤。
5. 按一下「僅將報表同步至資料辭典項目命名慣例」圖示。
6. 在「輸入要同步的名稱」(僅限「資料辭典項目」)欄位中，輸入新報表的名稱，然後按一下「確定」。

新報表會出現在 One View 選單的「我的報表」下。

4.3.11. 新增選取的欄至個人報表

存取已啟用 One View Reporting 的畫面格式。

1. 從 One View 選單中，選取「管理報表」。
2. 從「我的報表」選取報表。
3. 在尋找瀏覽畫面格式上，尋找報表的資料。
4. 在側邊面板中，按一下「報表定義」頁籤。
5. 在尋找瀏覽畫面格式上，按一下任何有具有加號 (+) 的「依範例查詢」欄標頭以新增至報表定義中。

您選取的項目會顯示在「選取的欄」清單中。

6. 若要以原始名稱儲存報表，請按一下「儲存報表」圖示。

將會顯示「是否要在取代資料模型時保留報表和版面配置？」訊息。

7. 若要取代資料模型，請按一下「確定」。

將會顯示「可能需要針對報表定義中的任何欄變更調整版面配置。」訊息。如果您按一下「確定」，將會顯示「BI Publisher 版面配置編輯器」，供您將新欄新增至報表版面配置。

8. 若要以不同名稱儲存報表，請按一下「另存為」圖示，然後在「輸入另存為的名稱」欄位中輸入新名稱。

> 教學課程:

[按一下此處即可檢視此功能的錄製視訊。](#)

備註:

請勿按下「登出」連結，否則您在同一個階段作業內必須手動登入 BI Publisher 才能執行 One View 報表。

備註:

小數欄位中的小數位數會依客戶實作而不同。「單價」便是一個範例。若要確定報表格式符合 JD Edwards EnterpriseOne 互動式應用程式小數欄位的格式，您應該在「版面配置編輯器」中指派欄的小數精確度。

4.3.12. 新增所有欄至個人報表

備註:

如果尋找瀏覽畫面格式在方格中只有少數欄，或者您的自訂方格只有少數選取的欄但報表需要所有的欄，您可能要使用此選項。當所有方格欄都顯示時，Oracle 建議您避免在 One View Reporting 應用程式中使用此選項。

存取已啟用 One View Reporting 的畫面格式。

1. 選取方格格式。
2. 從 One View 選單中，選取「管理報表」。
3. 從「我的報表」選取報表。
4. 在尋找瀏覽畫面格式上，尋找報表的範例資料。
5. 在側邊面板中，按一下「報表定義」頁籤。
6. 按一下「新增所有欄」圖示。

所有欄將新增至報表定義中並顯示在「選取的欄」之下。

7. 按一下「儲存報表」或「另存為報表」圖示以儲存變更。

備註:

「儲存報表」選項會取代現有報表的資料模型，同時保留報表定義及報表版面配置。

「另存為報表」選項會使用新的報表定義、資料模型及報表版面配置建立新報表。

4.3.13. 從個人報表移除選取的欄

存取已啟用 One View Reporting 的畫面格式。

1. 在「BI Publisher 版面配置編輯器」中，從報表移除欄。

2. 在 JD Edwards EnterpriseOne 應用程式中，從 One View 選單選取「管理報表」。
3. 從「我的報表」選取報表。
4. 在尋找瀏覽畫面格式上，定義報表的資料。
5. 在側邊面板中，按一下「報表定義」頁籤。
6. 在「選取的欄」下，按一下您要從資料模型移除的項目。

您選取的項目隨即從「選取的欄」清單中移除，然後顯示在尋找瀏覽畫面格式中同時附上加號 (+)。

7. 若要以原始名稱儲存報表，請按一下「儲存報表」圖示。

將會顯示「是否要在取代資料模型時保留報表和版面配置？」訊息。

8. 若要取代資料模型，請按一下「確定」。

將會顯示「可能需要針對報表定義中的任何欄變更調整版面配置。」訊息。如果您按一下「確定」，將會顯示「BI Publisher 版面配置編輯器」，供您刪除出現在報表版面配置中的欄。

9. 若要以不同名稱儲存報表，請按一下「另存為」圖示，然後在「輸入另存為的名稱」欄位中輸入新名稱。

備註:

請勿按下「登出」連結，否則您在同一個階段作業內必須手動登入 BI Publisher 才能執行 One View 報表。

4.3.14. 從個人報表移除所有欄

存取已啟用 One View Reporting 的畫面格式。

1. 從 One View 選單中，選取「管理報表」。
2. 從「我的報表」選取報表。
3. 在側邊面板中，按一下「報表定義」頁籤。
4. 按一下「清除所有欄」圖示。

所有欄隨即從「選取的欄」清單移除。

5. 在尋找瀏覽畫面格式上，按一下任何具有加號 (+) 的「依範例查詢」欄標頭以新增至報表定義中。
6. 按一下「儲存報表」或「另存為報表」圖示以儲存變更。

備註:

「儲存報表」選項會使用與現有報表的報表版面配置但不同的資料模型建立新報表。

「另存為報表」選項會使用新的報表定義、資料模型及報表版面配置建立新報表。

4.3.15. 刪除個人報表

存取已啟用 One View Reporting 的畫面格式。

1. 從 One View 選單中，選取「管理報表」。
2. 從「我的報表」選取報表。
3. 在「報表定義」頁籤中，按一下「刪除」圖示。

將會顯示下列訊息：「確定要刪除選取的報表？如果相關報表已保留，則將解除保留鎖定。」

4. 按一下「確定」以刪除報表。

4.4. 修改共用報表

修改共用報表的程序和您用來修改個人報表的程序並不相同。若要修改共用報表，您必須先保留報表，以便在您進行變更時其他人不可以編輯報表。當您保留共用報表時，系統會將該報表複製到個人報表，以便您可以使用和編輯其他個人報表相同的方式修改該報表。修改完畢後，您要將報表升級為共用報表。如果系統管理員核准升級要求，修改的報表會取代現有共用報表。

修改共用報表的基本步驟如下所示：

1. 保留報表。

當您保留報表時，系統會在「我的報表」下建立本機副本。共用報表變成個人報表。

2. 修改共用報表的個人副本。
3. 修改完畢後，升級報表。

升級要求獲得核准後，個人報表會取代舊版共用報表。

當您從 One View 選單的「管理報表」選取共用報表時，將會顯示側邊面板。側邊面板具有「版面配置」頁籤和「報表定義」頁籤。出現在這些頁籤的圖示視使用者的權限層級和報表為共用或個人而定。

4.4.1. 共用報表的版面配置頁籤

共用報表在「版面配置」頁籤上不會有「編輯版面配置」圖示，這一點和個人報表不同。對於共用報表，您要使用「報表定義」頁籤上的圖示來啟動修改程序，其中包括變更報表版面配置。

「版面配置」頁籤顯示下列資訊及選項：

- 類型
- 名稱
- 命名慣例
- 狀態
- 可用的版面配置
- 選取列集合
- 格式

如需有關這些選項的說明，請參閱 [版面配置頁籤](#)。

4.4.2. 共用報表的報表定義頁籤

共用報表的「報表定義」頁籤顯示 One View 報表的相關資訊，例如：從資料模型選取哪些欄、命名慣例、列設定、報表名稱，以及報表狀態。頁籤上的圖示可讓您：

- 複製報表。
- 保留報表。

- 將報表同步到資料辭典命名慣例。

圖 4.3. 共用報表的「報表定義」頁籤

Layout **Report Definition**

Type: **Shared**
Name: **Customer Account Balance Analysis**
Naming Convention: **Use Data Dictionary Item Name**
Status: **Shared**

Select Default Row Set to Run Report:

- Retrieve record count:
- Use current data in grid
- Retrieve all records

Selected Columns

- ☒ Cat Code 1
- ☒ Category Code 1 Description
- ☒ Customer Master Collection Manager
- ☒ Cust Master Collection Manager Name
- ☒ Customer Master Credit Manager
- ☒ Customer Master Credit Manager Name
- ☒ Payor Number
- ☒ Payor Name
- ☒ Customer Number
- ☒ Customer Name
- ☒ Co
- ☒ Company Name
- ☒ Invoice Date
- ☒ G/L Date
- ☒ Fiscal Year

以下的表格說明報表定義選項：

報表定義選項	說明
類型	<p>兩種報表類型為：</p> <ul style="list-style-type: none"> 個人 <p>位於「我的報表」資料夾中的 One View 報表為個人報表。個人報表由個人擁有。使用者可以將個人報表提升為共用報表，儘管升級要求必須經過系統管理員核准。如果要求獲得核准，報表將不再顯示為個人報表，而是變成 One View 選單中的共用報表。</p> <ul style="list-style-type: none"> 共用 <p>共用 One View 報表為公用報表，這表示貴公司的其他人也能夠使用。您無法直接修改共用報表。除非受到權限設定限制，否則整個系統都可使用共用報表。</p>
名稱	報表名稱。
命名慣例	<p>新增報表時，您可以從以下兩個選項中選取一個：</p> <ul style="list-style-type: none"> 使用欄標題 <p>對具有一種語言喜好設定的公司來說，一般使用者在設計報表時通常喜歡使用欄標題。如果欄標題能精確說明資料項目，則會比資料辭典項目名稱更容易理解。</p> <ul style="list-style-type: none"> 使用資料辭典名稱 <p>對有一種以上語言喜好設定的公司來說，開發使用資料辭典項目名稱的新報表是較受歡迎的方法。以資料辭典項目名稱為基礎的報表通常較易轉換。</p>
狀態	<p>報表可能有三種狀態：</p> <ul style="list-style-type: none"> 編輯 (02)：此報表為個人報表，擁有者可進行修改。 待處理升級 (07)：個人報表的擁有者已選取「升級報表」選項，將個人報表升級為共用報表。在系統管理員核准或拒絕升級要求前，該升級要求都會維持「待處理升級」狀態。 共用 (08)：所有其他使用者皆可存取此報表。
選取列集合	<p>用於報表的方格資料可以使用三種列集合選項：</p> <ul style="list-style-type: none"> 擷取記錄計數 <p>即使有較多的記錄符合查詢條件，報表最多只顯示指定記錄數的資料。擷取記錄計數 = 500 為預設值，除非貴公司另外設定此預設值。當您執行報表或新增報表時，您可以置換預設值。</p> <ul style="list-style-type: none"> 使用方格中的目前資料 <p>報表將顯示目前出現在方格中的資料。</p> <ul style="list-style-type: none"> 擷取所有記錄 <p>報表將顯示所有符合目前查詢條件的資料。</p>
選取的欄	針對報表從資料模型選取的欄。

4.4.2.1. 共用報表的報表定義圖示

以下是顯示在共用報表「報表定義」頁籤上的圖示：

報表定義圖示	說明
	<p>使用「複製報表」選項複製報表。</p> <p>當您複製報表時，系統會將範例資料、報表定義、資料模型及報表版面配置複製到新的個人報表，該報表會顯示在「我的報表」下。</p>

報表定義圖示	說明
	<p>使用「保留報表」選項保留共用報表。</p> <p>您必須先保留共用報表，然後才能夠進行修改。當報表已保留，則只有一個人可以進行變更。報表會保留到升級或保留鎖定移除為止。當您保留報表時，它的狀態會變更為共用 (依使用者 ID 保留)。</p>
	<p>「同步報表」是進階選項，用於將報表和資料辭典項目命名慣例同步。使用「同步報表」功能可賦予報表多種語言。</p> <p>「同步報表」會將使用欄標題命名慣例的報表轉換為使用資料辭典項目命名慣例的新報表。</p>

複製報表

複製共用報表會建立您可以進行修改以符合需求的個人報表。您對複製的報表進行的任何變更只有您自己才可取用。若要修改共用報表，您必須先保留報表並採用不同的程序讓您的組織中的其他人可使用該報表。

當您複製報表時，不可以將新報表指定為和複製的報表相同名稱。不過，如果有現有報表和新報表同名，則現有報表會覆寫成新報表的範例資料、報表定義、資料模型及報表版面配置。如果您嘗試以現有報表的名稱作為報表名稱，系統會發出通知，以便您確認或取消複製作業。

保留報表

共用報表必須先保留才能夠修改。您需要有發佈權限以保留報表。如果另一個使用者已經保留報表，則您必須在狀態從「保留」變更為「共用」後才能夠保留該報表。

當您保留報表時，系統會在「我的報表」下建立本機副本。系統還會針對您的使用者 ID 儲存「保留」狀態。當您保留時，共用報表會複製成個人報表，因此具有同名的個人報表將會被共用報表取代。因此，如果您嘗試保留和個人報表同名的共用報表，系統將會通知您，以便您可以在不想覆寫現有報表時取消保留。

將報表同步至資料辭典命名慣例

如果您的組織使用多個語言，則您可能會屬意在報表版面配置中使用資料辭典項目命名慣例。資料辭典項目名稱會依據使用者的語言喜好設定進行翻譯。欄標題可能不會依相同方式翻譯。

使用同步選項的結果如下所示：

- 具有欄標題命名慣例的報表會使用資料辭典項目名稱命名慣例轉換成新報表。報表版面配置中的欄標題也會變更。
- 方格中目前的資料會變成新報表的範例資料。

4.4.3. 複製共用報表

存取已啟用 One View Reporting 的畫面格式。

1. 從 One View 選單中，選取「管理報表」。
2. 選取共用報表。
3. 在側邊面板中，按一下「報表定義」頁籤。
4. 按一下「複製報表」圖示。
5. 在「輸入副本的名稱」欄位中，輸入報表的名稱，然後按一下「確定」。

新報表會出現在 One View 選單的「我的報表」下。

您也可以新增不是以現有報表為基礎的新報表。如需詳細資料，請參閱第 5 章 [新增 One View 報表](#)。

4.4.4. 保留共用報表

存取已啟用 One View Reporting 的畫面格式。

1. 從 One View 選單中，選取「管理報表」。
2. 選取共用報表。
3. 在側邊面板中，按一下「報表定義」頁籤。
4. 按一下「保留報表」圖示。

系統將保留的報表複製成設成「編輯」狀態的個人報表 (在「我的報表」之下)。保留的共用報表會顯示「共用」狀態 (被使用者 ID 保留)。

4.4.5. 將報表同步至資料辭典命名慣例

存取已啟用 One View Reporting 的畫面格式。

1. 從 One View 選單中，選取「管理報表」。
2. 選取共用報表。
3. 在尋找瀏覽畫面格式上，定義報表的資料。
4. 在側邊面板中，按一下「報表定義」頁籤。
5. 按一下「僅將報表同步至資料辭典項目命名慣例」圖示。
6. 在「輸入要同步的名稱」(僅限「資料辭典項目」) 欄位中，輸入新報表的名稱，然後按一下「確定」。

新報表會出現在 One View 選單的「我的報表」下。

4.5. 啟用小數格式功能 (9.1 版更新)

在導入 Oracle BI Publisher 11.1.1.7 後，JD Edwards EnterpriseOne 在 One View 報表管理小數格式方面已大幅改進。One View Reporting 最初是使用 Oracle BI Publisher 11.1.1.5 發行。BI Publisher 11.1.1.5 版並未提供根據交易與公司貨幣動態格式化 JD Edwards 小數金額的功能。由於這個限制，EnterpriseOne One View Reporting 初始版本使用手動小數遮罩以便一律顯示有兩位小數的金額。對於其他貨幣，客戶必須套用不同的小數遮罩修改 One View 報表，以顯示正確的小數位數。

Oracle BI Publisher 11.1.1.7 能夠根據交易與公司貨幣動態格式化 JD Edwards 小數金額。無小數之貨幣資料會顯示沒有小數的金額，有兩位小數的貨幣資料則顯示有兩位小數的金額。在導入 BI Publisher 11.1.1.7 以及這種動態小數支援後，手動小數遮罩已經從 One View 報表移除。

BI Publisher 11.1.1.7 的動態格式遮罩功能會建立額外的小數遮罩資料並傳送給 Oracle BI Publisher 版面配置編輯器。系統會針對資料集中的每個小數欄自動建立遮罩資料。您可以在「版面配置編輯器」中編輯資料項目的預設小數格式，以便在報表上顯示不同的小數格式。

樞紐分析表

BI Publisher 11.1.1.7 不針對彙總資料提供動態格式遮罩。由於樞紐分析表僅顯示彙總金額，因此它們是動態格式遮罩的例外。在 BI Publisher 11.1.1.7 中，樞紐分析表金額欄的預設格式

是以一個小數位數且沒有千位分隔逗號的方式顯示金額，如以下範例所示：123456.1。這不是理想的格式，因為沒有千位逗號分隔符號的大數字不容易閱讀，而且大多數的貨幣都具有不止一個的小數位數。

為了提升可讀性，JD Edwards 選擇使用手動小數遮罩在 One View 報表內顯示有兩個小數位數的樞紐分析表。對於不止一位小數位數的貨幣，JD Edwards 提供的 One View 報表會以顯著的差異顯示資料表格和樞紐分析表。例如，對於無小數的貨幣，數字 123456 在樞紐分析表中會顯示為 123,456.00，在資料表格中則顯示為 123,456。如果您的公司不是使用兩位小數位數的貨幣，您只要變更小數遮罩，便能夠輕易地個人化所提供之 One View 報表內的樞紐分析表以顯示所要的小數。

請參閱 [手動指派列與欄遮罩](#)。

4.5.1. 啟動小數格式功能

若要啟動新的小數格式功能，您必須在 One View Reporting BI Publisher 非固定編碼記錄中新增特性。

請參閱《*JD Edwards EnterpriseOne 工具 One View 管理手冊*》中的〈建立非固定編碼記錄〉。

4.5.2. 更新 One View 報表中的小數格式

啟動小數格式後，您必須手動轉換為新的 11.1.1.7 小數格式，使用 Oracle BI Publisher 11.1.1.5 所建立的報表才會以所要的小數位數顯示金額。小數格式會您在 One View 應用程式的「報表定義」頁籤上選擇某些選項時自動更新。

對於個人報表，小數格式會在您選取現有報表並使用「報表定義」頁籤上的「儲存」、「另存新檔」、「複製」、「升級」或「同步」選項時更新。

對於共用報表，小數格式會在您選取現有報表並使用「報表定義」頁籤上的「複製」、「保留」和「同步」選項時更新。

選取這些選項中的任一個後，系統會對資料集中的每個小數欄建立欄遮罩或列遮罩。當您選取「儲存」、「另存新檔」、「複製」、「升級」、「同步」或「保留」時，將會自動產生欄與列遮罩，並且和「Oracle BI Publisher 版面配置編輯器」中的個別小數欄關聯。通常，建立欄或列遮罩並不需要使用者介入。

若要變更系統建立的預設格式遮罩，您可以編輯「版面配置編輯器」之「特性」>「資料格式」資料夾下的「格式遮罩」特性。

4.5.3. 列與欄遮罩

報表更新至 BI Publisher 11.1.1.7 後，「版面配置編輯器」的「資料來源」窗格會對資料集中的每個小數欄顯示欄遮罩或列遮罩。遮罩欄包含小數格式資料，供您和報表中的小數欄建立關聯。

遮罩有兩種類型：

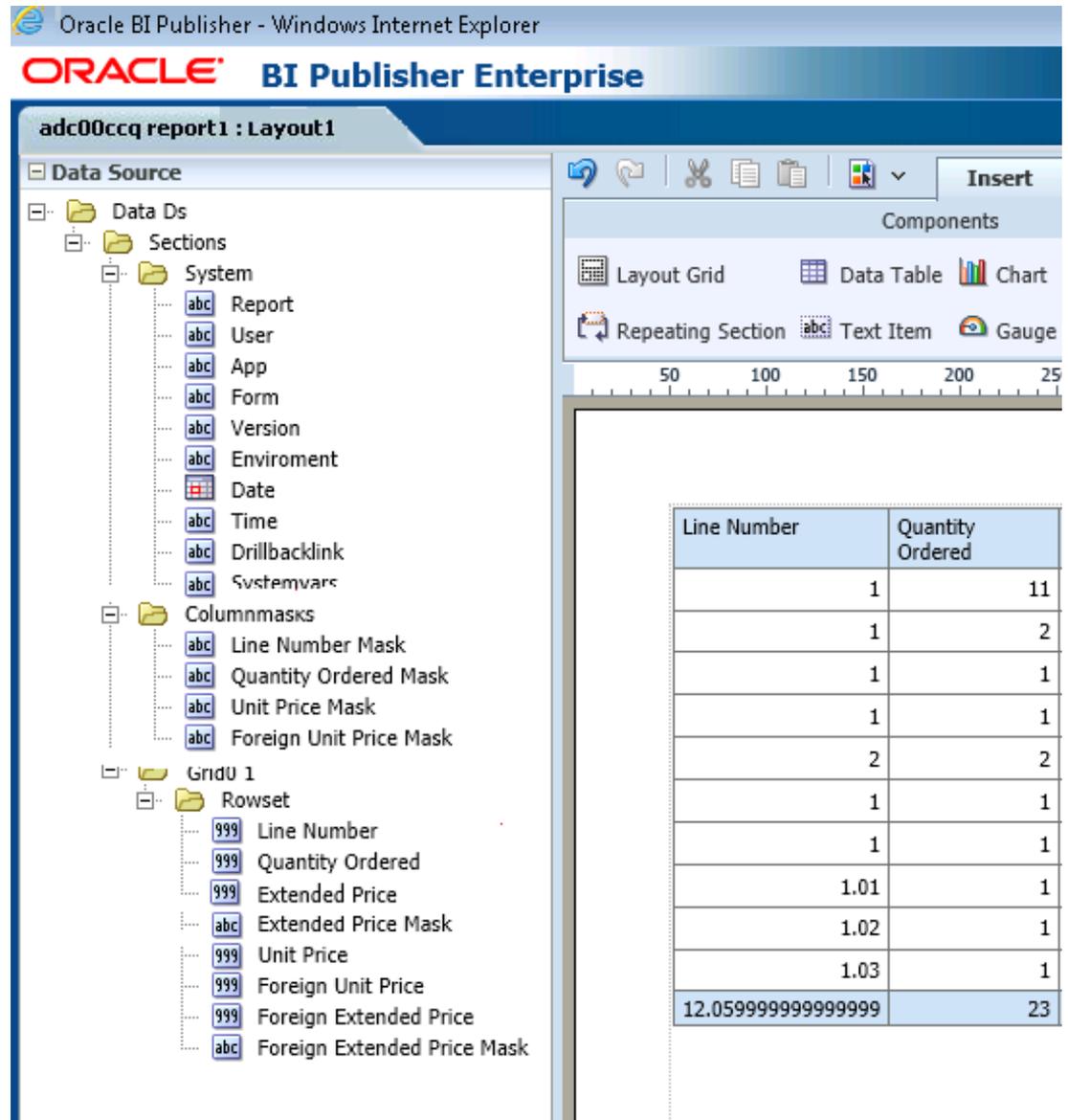
- 欄遮罩

針對非貨幣欄建立的欄遮罩，方格中所有列的小數位數會保持相同。「行號」和「數量」便是欄遮罩的範例。

- 列遮罩

針對貨幣欄建立的列遮罩，每個方格列的小數位數可能各不相同。「金額」、「餘額」和「外幣金額」便是列遮罩的範例。

以下範例顯示列與欄遮罩如何顯示在「版面配置編輯器」中。此欄會顯示「欄遮罩」資料夾，而列遮罩顯示在「列集合」資料夾中。



4.5.3.1. 欄遮罩

針對方格中所有列的小數位數保持相同的欄建立欄遮罩。這些欄在 JD Edwards EnterpriseOne 表格中一律為非貨幣欄位。小數位數由作為欄之基礎之資料項目的資料辭典特性決定。

遮罩欄遵循命名慣例 <欄名稱> 遮罩。例如，如果資料集具有小數欄「單價」，則對應的遮罩欄為「單價遮罩」。「版面配置編輯器」的「資料來源」窗格顯示「欄遮罩」資料夾中的遮

罩欄。此外，如果報表的資料表格包含小數欄，則「特性」>「資料格式」窗格上的「格式遮罩」特性會顯示每個小數欄的小數格式遮罩。

只有在需要欄遮罩的原始資料集中有欄時，才會列示遮罩欄。

4.5.3.2. 列遮罩

每個方格列的小數位數可能各不相同的欄時，會建立列遮罩。這些欄位是 JD Edwards EnterpriseOne 表格中的貨幣欄位。貨幣欄位的小數位數由 EnterpriseOne 軟體中的貨幣觸發程式決定。「版面配置編輯器」的「資料來源」窗格顯示「列集合」資料夾中的列遮罩。

如果您在 One View 應用程式中對資料集選取的欄沒有小數格式，將不會在「版面配置編輯器」中建立欄或列遮罩。如果資料集包含貨幣欄，那些欄將建立為列遮罩而不是欄遮罩。

報表之資料集中的欄只能和一個遮罩類型關聯。

4.5.4. 手動指派列與欄遮罩

建立新 One View 報表時，您可以在「版面配置編輯器」中手動指派列與欄遮罩。建立表格後，請將「格式遮罩」欄指派給表格中的個別欄位。

> 教學課程:

[按一下此處即可檢視此功能的錄製視訊。](#)

4.6. 使用逐級返回功能 (9.1 版更新)

逐級返回可讓您以無縫且直觀的方式存取 One View 報表的相關資訊。它提供 One View 報表與 JD Edwards EnterpriseOne 應用程式之間的端對端可追溯性。

逐級返回功能可讓您透過從 One View 報表表格中特定的列逐級返回至 JD Edwards EnterpriseOne 應用程式中的來源交易來追蹤和調查交易。可能的範例包括從「One View 客戶分類帳」報表上的特定過期商業發票逐級返回至「商業發票輸入」應用程式內的同一個交易，或者從該商業發票逐級返回至「客戶主檔」應用程式中的特定客戶。One View 報表資料的逐級返回功能可提供使用者調查和導覽系統的能力，以採取明智的決策及最佳行動方針。

將您將游標移至 One View 報表中的欄上方時，如果發現具有逐級返回能力的欄，游標會變成手形符號。

在 Oracle BI Publisher 11.1.1.7 版，One View 報表具有「逐級返回連結編輯器」，可讓您指定相關詳細資訊所在的 JD Edwards EnterpriseOne 應用程式。若要定義逐級返回連結，您要定義下列：

- JD Edwards EnterpriseOne 互動式應用程式。
 - 指定和報表資料關聯的應用程式名稱。
- 畫面格式名稱。

JD Edwards EnterpriseOne 互動式應用程式可包含多個畫面格式。選取您要在應用程式啟動時顯示的畫面格式。

使用工具 9.1 版更新 5，若您選取尋找/瀏覽畫面格式，啟動應用程式時會自動執行尋找，使用者不需要選取「尋找」按鈕，即可在應用程式中查看資料。

- 版本。

部分 JD Edwards EnterpriseOne 互動式應用程式有多個版本。請選取要啟動的適當版本。

- 報表欄位。

指定報表中需要存取應用程式中之詳細資訊的欄位。您可以透過啟動互動式應用程式並記下需要填入詳細畫面格式的欄位來驗證必填欄位。您通常不需要對應畫面格式上的所有欄位。

您選取在報表和互動式應用程式之間傳遞資料的欄位。

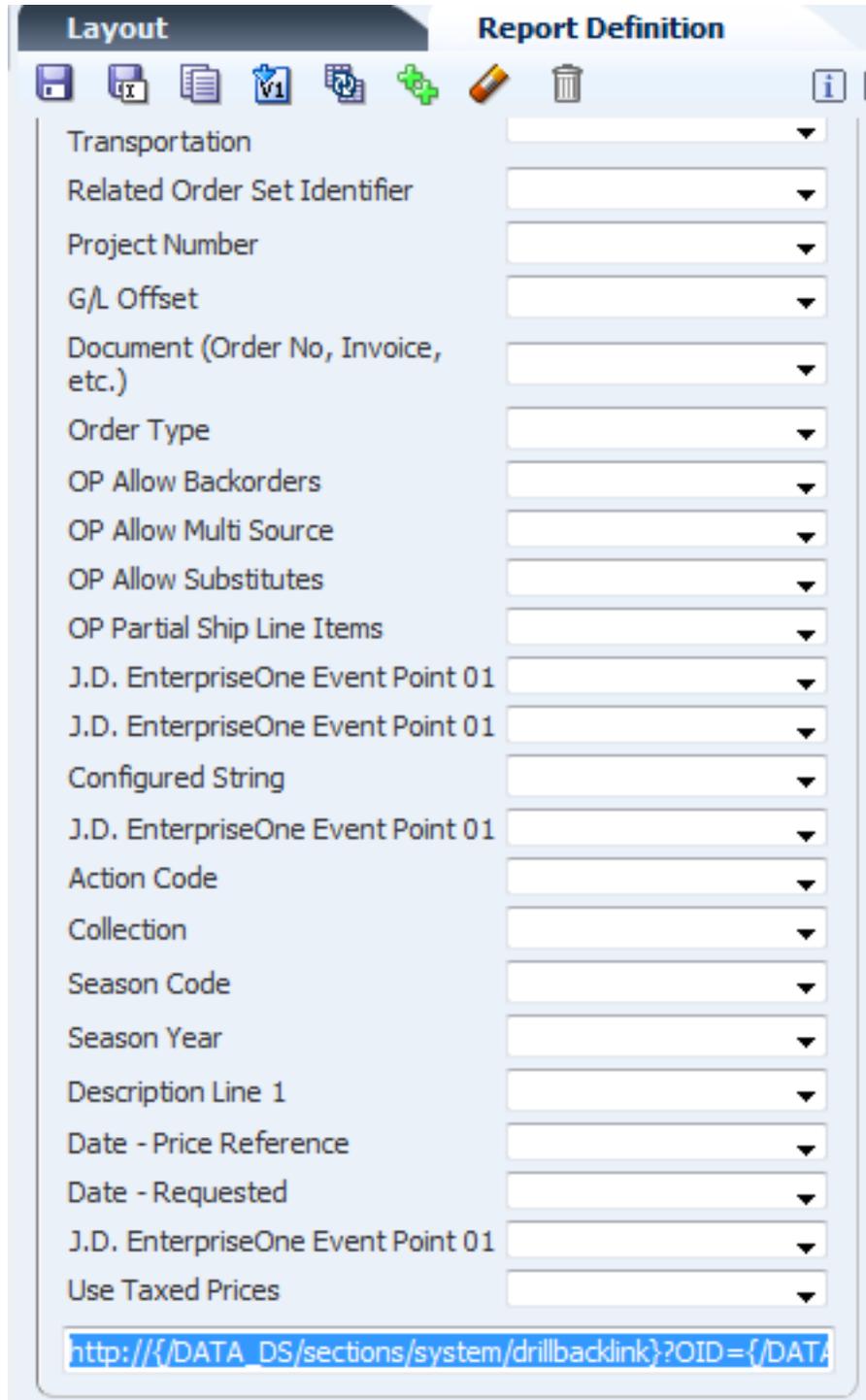
4.6.1. 逐級返回連結編輯器

「逐級返回連結編輯器」位於 One View Reporting 側邊面板的「報表定義」頁籤中。展開「逐級返回連結編輯器」區段顯示定義逐級返回 URL 時必要的欄位。

Name	Value
Document (Order No, Invoice, etc.)	
Order Type	
Order Company (Order Number)	Order Co Or Ty
Business Unit	
Address Number	
Address Number - Ship To	

若要建立新的逐級返回 URL，請展開「逐級返回連結編輯器」。對於「逐級返回連結」欄位，請從下拉式清單選取 (新增連結)。指定和報表資料關聯的 JD Edwards EnterpriseOne 應用程式。輸入應用程式名稱後，應用程式的畫面格式名稱會顯示在「畫面格式」欄位的下拉式清單中。當您選取畫面格式時，將會列示畫面格式上的欄位以及每個資料項目的下拉式清單。下拉式清單顯示具有與資料項目相同資料類型的報表欄位。您可以將資料項目保留為空白，或者對應至報表的某個方格欄或報表中的自訂變數。

儲存逐級返回資訊後，當您關閉 One View 應用程式時便會自動產生逐級返回 URL。若要存取 URL，請開啟應用程式然後展開「逐級返回連結編輯器」。逐級返回連結顯示在「逐級返回連結編輯器」側邊面板的底端，如以下範例所示：



建立逐級返回 URL 後，您必須將它從「逐級返回連結編輯器」複製然後貼到「BI Publisher 版面配置編輯器」中，以實作逐級返回功能。以下範例顯示報表版面配置中「售貨地址」欄之特性中的逐級返回 URL。

The screenshot displays the One View Reporting tool interface. On the left, the 'Properties' pane is expanded to show 'Font' settings (Color: black, Font Family: Tahoma, Font Size: 8pt, Font Style: Normal, Font Weight: Normal, Text Decoration: None) and 'Misc' settings (URL: http://[DATA_DS/sections/system/drillbacklink]?C). The right pane shows a report preview with a 'Report Title' and a table with two columns: 'Order Number' and 'Sold To'. The table contains 12 rows of data, with the last row highlighted in blue.

Order Number	Sold To
2401	4242
2401	4242
2401	4242
2401	4242
2401	4242
2401	4242
2401	4242
2401	4242
2401	4242
2402	4242
2402	4242
24012	42420

URL 為版面配置的一部分後，當您以互動模式執行報表時，按一下任何定義為逐級返回 URL 的報表欄位即可顯示詳細資訊。逐級返回 URL 會將詳細資訊傳送給 One View 報表。

4.6.2. 建立逐級返回 URL

存取已啟用 One View Reporting 的畫面格式。

1. 從 One View 選單中，選取「管理報表」。
2. 從「我的報表」選取報表。
3. 在側邊面板中，按一下「報表定義」頁籤。
4. 按一下加號 (+) 以展開「逐級返回連結編輯器」。
5. 從「逐級返回連結」下拉式清單中，選取 (新增連結)。
6. 在「新增連結名稱」欄位輸入新連結名稱，然後按一下「確定」。
7. 在「應用程式」欄位中，輸入和報表資料關聯的 JD Edwards EnterpriseOne 應用程式。
8. 從畫面格式下拉式清單中，選取畫面格式名稱。使用工具 9.1 版更新 5，若您選取尋找/瀏覽畫面格式，系統會在使用者使用逐級返回連結存取應用程式時自動執行尋找。
9. 如果應用程式有多個版本，請從「版本」下拉式清單中選取一個版本。

10. 根據您要逐級返回資料之報表欄位對應適當的資料項目。

備註:

您只能夠對應選取為報表欄位的資料項目。

11. 複製「逐級返回連結編輯器」底端的逐級返回 URL。

備註:

針對每個 One View 報表所儲存的逐級返回資訊是應用程式名稱、畫面格式名稱及版本。當您根據報表欄位對應資料項目時，將會自動產生逐級返回 URL。由於對應選擇不會被儲存，您必須建立整個對應以修改逐級返回 URL。

12. 按一下「儲存」圖示。
13. 按一下側邊面板中的「版面配置」頁籤。
14. 按一下「編輯版面配置」圖示以啟動「BI Publisher 版面配置編輯器」。
15. 在「版面配置編輯器」中，按一下「編輯」連結。
16. 選取報表中您要實作逐級返回功能的欄。
17. 展開「特性」資料夾。
18. 展開「雜項」資料夾，將逐級返回 URL 貼至 URL 欄位中。
19. 按一下「儲存」圖示。
20. 按一下右上角「X」關閉「版面配置編輯器」以返回至 JD Edwards EnterpriseOne One View 應用程式。
21. 關閉 One View 應用程式。

4.6.3. 修改逐級返回 URL

使用內含逐級返回 URL 的 One View 報表存取已啟用 One View Reporting 的畫面格式。

1. 從 One View 選單中，選取「管理報表」。
2. 從「我的報表」選取報表。
3. 在側邊面板中，按一下「報表定義」頁籤。
4. 按一下加號 (+) 以展開「逐級返回連結編輯器」。
5. 在「逐級返回連結」欄位中，從下拉式清單選取預先定義的連結。

將會顯示逐級返回連結資訊。

6. 視需要變更資料項目對應選擇。

備註:

針對每個 One View 報表所儲存的逐級返回資訊是應用程式名稱、畫面格式名稱及版本。當您根據報表欄位對應資料項目時，將會自動產生逐級返回 URL。由於對應選擇不會被儲存，您必須建立整個對應以修改逐級返回 URL。

7. 複製「逐級返回連結編輯器」底端的逐級返回 URL。
8. 按一下「儲存」圖示。
9. 按一下側邊面板中的「版面配置」頁籤。
10. 按一下「編輯版面配置」圖示以啟動「BI Publisher 版面配置編輯器」。
11. 在「版面配置編輯器」中，按一下「編輯」連結。
12. 選取報表中您要變更逐級返回 URL 的欄。
13. 展開「特性」資料夾。

14. 展開「雜項」資料夾，將逐級返回 URL 貼至 URL 欄位中。
15. 按一下「儲存」圖示。
16. 按一下右上角「X」關閉「版面配置編輯器」以返回至 JD Edwards EnterpriseOne One View 應用程式。
17. 關閉 One View 應用程式。

4.6.4. 刪除逐級返回 URL

使用內含逐級返回 URL 的 One View 報表存取已啟用 One View Reporting 的畫面格式。

1. 從 One View 選單中，選取「管理報表」。
2. 從「我的報表」選取報表。
3. 在側邊面板中，按一下「報表定義」頁籤。
4. 按一下加號 (+) 以展開「逐級返回連結編輯器」。
5. 在「逐級返回連結」欄位中，從下拉式清單選取預先定義的連結。
6. 按一下「刪除連結」圖示以刪除逐級返回 URL。

「逐級返回連結」欄位會變成 (重設)。

7. 按一下「儲存」圖示。
8. 按一下側邊面板中的「版面配置」頁籤。
9. 按一下「編輯版面配置」圖示以啟動「BI Publisher 版面配置編輯器」。
10. 在「版面配置編輯器」中，按一下「編輯」連結。
11. 選取報表中您要刪除逐級返回功能的欄。
12. 展開「特性」資料夾。
13. 展開「雜項」資料夾，按鍵盤上的 Delete 或 Backspace 鍵從 URL 欄位刪除逐級返回 URL。
14. 按一下「儲存」圖示。
15. 按一下右上角「X」關閉「版面配置編輯器」以返回至 JD Edwards EnterpriseOne One View 應用程式。
16. 關閉 One View 應用程式。

> 教學課程:

[按一下此處即可檢視此功能的錄製視訊。](#)

4.7. 修改報表的考量事項

當您修改報表時，請考量下列事項：

從資料模型移除欄

如果您從資料模型移除欄是被報表版面配置參考的欄，JD Edwards EnterpriseOne 會顯示警告訊息。此訊息表示您可能要依據對資料模型進行的變更調整版面配置。Oracle 的「BI Publisher 版面配置編輯器」接著會自動啟動並顯示欄替代精靈，供您指定替代遺漏欄的項目。

可採取的因應措施是在 JD Edwards EnterpriseOne 中從資料模型移除欄之前，先使用「版面配置編輯器」從報表版面配置移除欄。

備註:

請勿按下「登出」連結，否則您在同一個階段作業內必須手動登入 BI Publisher 才能執行 One View 報表。

在 BI Publisher 版面配置編輯器中檢視輸出格式

您在「BI Publisher 版面配置編輯器」中一次只能檢視一個輸出格式。若要檢視不同的格式，請使用檢視清單 選項，然後從「輸出格式」下拉式清單選取格式。

備註:

請勿按下「登出」連結，否則您在同一個階段作業內必須手動登入 BI Publisher 才能執行 One View 報表。

在互動式檢視器中檢視所有記錄

BI Publisher 設計成可顯示互動式報表中的有限列數。請使用互動式報表中的垂直捲軸來查看其餘資料。

其他輸出格式如 PDF 則沒有此限制。

變更現有報表

當您使用「儲存報表」選項儲存對現有報表進行的變更時，將會取代 BI Publisher 資料模型和 One View 報表的報表定義，報表版面配置則會被保留。

請參閱 [個人報表的報表定義圖示](#)，以取得詳細資料。

空白數值資料

在部分實例中，JD Edwards EnterpriseOne 方格欄中的空白數值資料在 BI Publisher 報表中會顯示為 0 (零)。資料辭典項目 SHPN (P4210 中的出貨號碼) 便是一個範例。如果是因為資料辭典中的設定方法而變成零，則 SHPN 不會顯示值。在尋找瀏覽畫面格式上，根據資料辭典項目而具有此顯示規則的欄將為空白，如果值為零的話。

為了啟用資料計算，方格欄中的空白數值會被視為零傳送至 BI Publisher 伺服器以啟用資料計算。因為這個原因，儘管 EnterpriseOne 方格欄為空白，One View 報表仍會顯示零。

新增 One View 報表

本章包含下列主題：

- [新增 One View 報表簡介](#)
- [新增 One View 報表](#)

5.1. 新增 One View 報表簡介

除了修改現有報表外，您可以建立全新的 One View 報表以符合業務需求。您使用 JD Edwards EnterpriseOne 和 BI Publisher 的元件建立新報表。

JD Edwards EnterpriseOne One View 報表定義

當您新增報表時，要使用尋找瀏覽畫面格式或「資料瀏覽器」來建立報表定義。報表定義包含要對資料模型選取哪些欄、命名慣例、列集合設定、報表名稱等資訊。資料模型包含一組指示，供 BI Publisher 擷取和建構報表的資料。資料模型包含範例資料、畫面格式層級資訊及資料來源參照。

BI Publisher One View 報表版面配置

完成建立必要的 JD Edwards EnterpriseOne One View 報表定義後，您可使用 Oracle 的「BI Publisher 版面配置編輯器」來設計報表版面配置。JD Edwards EnterpriseOne 資料模型中的資料項目顯示在「版面配置編輯器」中，而且欄說明和 JD Edwards EnterpriseOne 畫面格式中欄說明相同。因此，您可以輕易識別它們以新增到報表版面配置中。

BI Publisher 報表版面配置定義如何在報表中呈現資料。版面配置由範本檔案及轉譯該檔案的一組屬性所組成。範本提供通用版面配置結構以及已新增的特定元件，例如圖表或表格。當您建立 One View 報表時，您可以從許多預先定義樣式的範本進行選擇，也可以建立包含其他設計元素 (例如公司標誌) 等的範本。

若要設計版面配置，請從資料模型選取資料項目，然後放入報表範本的元件中。舉例來說，您可以將「帳戶結餘」的資料項目加到報表版面配置做為圖表元件或表格欄。

您完成報表版面配置後，「版面配置編輯器」可先讓您預覽報表及進行調整，然後再儲存最終結果。

備註:

若要修改或建立 One View 報表，使用者必須取得 One View Reporting 功能授權以及關聯的 Oracle BI Publisher 使用者 ID。如需進一步資訊，請參閱《JD Edwards EnterpriseOne 工具 One View 管理手冊》中的〈安裝與配置 One View Reporting〉。

5.2. 新增 One View 報表

存取已啟用 One View Reporting 的畫面格式。

1. 使用查詢或者在尋找瀏覽畫面格式的篩選欄位和「依範例查詢」欄標頭輸入值，以定義報表的範例資料。
2. 在 JD Edwards EnterpriseOne 畫面格式上，按一下任何有具有加號 (+) 的「依範例查詢」欄標頭以加到報表的資料模型中。
3. 從 One View 選單選取「新增報表」。
4. 在側邊面板的「報表定義」頁籤中，選取資料模型的命名慣例。
5. 選取預設列集合選項。
6. 按一下「尋找」以植入方格。
7. 在「報表定義」頁籤中，按一下「儲存」圖示。
8. 輸入新報表的名稱，然後按一下「確定」。

「BI Publisher 版面配置編輯器」隨即顯示在蹦現視窗中。

9. 在「版面配置編輯器」中，按一下「新增版面配置」。

「建立版面配置」頁面顯示範本選擇。

10. 選取報表的範本。
11. 在「報表標題」欄位中，輸入報表的標題。
12. 視需要輸入報表其他區段的標題，例如圖表和表格。
13. 在「資料來源」側邊面板中，從「列集合」區段選取欄，然後拖曳至想要的報表區域。

備註:

小數欄位中的小數位數會依客戶實作而不同。「單價」便是一個範例。若要確定報表格式符合 JD Edwards EnterpriseOne 互動式應用程式小數欄位的格式，您應該在「版面配置編輯器」中指派欄的小數精確度。

14. 按一下「儲存」圖示。

隨即顯示「儲存版面配置」視窗。

15. 在「版面配置名稱」欄位輸入版面配置的名稱。
16. 必要的話，按一下「互動式預覽」圖示以檢視報表。
17. 按一下右上角「X」關閉「版面配置編輯器」以返回至 JD Edwards EnterpriseOne One。

備註:

請勿按下「登出」連結，否則您在同一個階段作業內必須手動登入 BI Publisher 才能執行 One View 報表。

新報表會出現在 One View 選單的「我的報表」下。



教學課程:

[按一下此處即可檢視此功能的錄製視訊。](#)

如需關於 Oracle 的 BI Publisher 版面配置編輯器的資訊，請參閱《適用 Oracle Business Intelligence Publisher 的 Oracle® Fusion Middleware 報表設計人員手冊》的〈建立 BI Publisher 版面配置範本〉。

適用財務管理的 One View Reporting

本章提供以下應用程式的概述資訊、處理選項、特殊處理及報表：

- 節 6.1, 「One View 總帳查詢 (P09219)」
- 節 6.2, 「One View 帳戶結餘查詢 (P09217)」
- 節 6.3, 「One View 客戶分類帳查詢 (P03B2022)」
- 節 6.4, 「One View 客戶收據/票據查詢 (P03B720)」
- 節 6.5, 「One View 供應商分類帳查詢 (P042022)」
- 節 6.6, 「One View 供應商付款查詢 (P04720)」

6.1. One View 總帳查詢 (P09219)

請在「會計查詢」(G0914) 選單中存取「One View 總帳查詢」應用程式 (P09219)。您可以使用「One View 總帳查詢」來分析總帳交易。「One View 總帳查詢」會使用「One View 總帳查詢」(F0911-F0901-F0006) 業務視圖 (V09219)，該業務視圖包含「科目分類帳」檔案 (F0911)、「科目主檔」(F0901) 及「業務單位主檔」(F0006) 的資料欄。此應用程式提供大量的資料而且非常彈性，可產生各種類型的報表。請從業務視圖中超過 300 個資料欄中進行選擇，來依明細帳 (例如，客戶、供應商、資產或料品)、業務單位、公司、科目、科目範圍或業務單位及科目種類代碼分析總帳。除了隨附此應用程式提供的高價值報表外，您也可以使用此應用程式建立各種業務用途的報表。範例包括「費用科目分析」、「收入科目 - 依業務單位」、「庫存科目 - 依區域」、任何已選總帳交易的完整分析，以及其他各種分析。同時還提供關聯說明，因此您可以選擇檢視代碼、說明或兩者。範例包括：公司、客戶、供應商、資產、料品、種類代碼、單據、批次、總帳、明細帳、明細帳類型、貨幣、過帳代號，以及其他。

此應用程式隨附提供數個預先定義的報表。這些報表為「總帳交易 - 依客戶與業務單位」、「總帳交易 - 依帳戶、業務單位詳細資料」以及「總帳交易分析」。藉由這些隨附提供的報表，您可以檢視客戶和業務單位的交易金額。您也可以依帳戶、業務單位 - 依日期，或單據類型檢視這些報表。「總帳交易分析」互動式報表可提供相同資料但依業務單位、會計科目、明細帳、單據類型、已過帳或未過帳及科目細分的多重檢視，因此能夠以更寬廣的角度檢視您的交易。

6.1.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

6.1.1.1. 預設值

1. 轉換貨幣

指定用於「One View 總帳查詢」畫面格式的「轉換」貨幣代碼。設定「轉換」貨幣代碼時，系統會使用「轉換」貨幣代碼中的匯率以及「匯率日期」處理選項中的日期重新計算「轉換」金額 (欄) 下的本幣金額。

如果將此處理選項保留空白，系統不會在「One View 總帳查詢」畫面格式上植入「轉換」貨幣代碼。不過，使用者可以在畫面格式上直接輸入此值。

2. 匯率日期

指定用於在「轉換」貨幣與本幣之間擷取匯率的結束日期。

如果將此處理選項保留空白，則會使用系統日期。

6.1.1.2. 版本

1. One View 客戶總帳查詢 (P03B2022) 版本

指定要使用的「One View 客戶分類帳查詢」(P03B2022) 版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

2. One View 供應商分類帳查詢 (P042022) 版本

指定要使用的「One View 供應商分類帳查詢」(P042022) 版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

3. One View 帳戶結餘查詢 (P09217) 版本

指定要使用的「One View 帳戶結餘」(P09217) 版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

6.1.2. 特殊處理

One View 總帳查詢：

- 如果您在標頭或處理選項中進行相關指定，則會提供「轉換貨幣」轉換。
- 提供「One View 客戶分類帳查詢」(P03B2022)、「One View 供應商分類帳查詢」(P042022) 及「One View 帳戶結餘查詢」(P09217) 的畫面格式功能表。您可以指定要在處理選項中呼叫這些應用程式的哪些版本。

6.1.3. 報表

「One View 總帳查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 總帳交易 - 依客戶與業務單位
- 總帳交易 - 依帳戶
- 業務單位詳細資料
- 總帳交易分析

6.1.3.1. 總帳交易 - 依客戶與業務單位

此報表可讓您依明細帳與業務單位檢視總帳活動，這在複查收入、費用或庫存科目時非常有用，如果您將客戶、供應商或料號儲存在明細帳欄位中的話。您可以針對單一公司或業務單位複查這些帳戶，或者選取多個公司、業務單位或兩者以更寬廣的角度檢視。您也可以選擇針對特定客戶、供應商、料品或資產顯示各總帳科目的所有交易。您還擁有靈活性，可複查多個年

度、期間或兩者。此報表專用於客戶與收入帳戶，因為它會回轉交易的記號，以便將圖表和圖形轉譯為正數。如果您複查不應該回轉記號的帳戶 (例如費用帳戶)，您可以輕易地修改報表。

此報表包含下列元件：

- 交易總計 - 依客戶 (明細帳) (水平長條圖)
- 交易總計 - 依業務單位 (圓餅圖)
- 交易 - 依客戶 (明細帳) (明細表格)

6.1.3.2. 總帳交易 - 依帳戶

此報表可讓您依日檢視每個選取帳戶的交易，並提供有價值的指定期間帳戶活動波動相關資訊。如果您想知道一個月中哪幾天帳戶活動最活躍，則這些趨勢非常實用。此資料在您追蹤整月銀行帳戶交易時非常有用，因為它可以協助您依據收款活動來做出大型付款最佳時間的決策。您可以從多個公司和業務單位，也可以從您最關心的一個公司或業務單位產生報表。此報表還可依單據類型提供您交易相關資訊。您可以藉此查看哪些交易類型活動最活躍，以及此活動為傳票付款或是發票收據。

此報表包含下列元件：

- 交易總計 - 依日期與帳務 (長條圖)
- 交易總計 - 依單據類型 (長條圖)
- 交易 - 依帳戶 (明細表格)

6.1.3.3. 業務單位詳細資料

此報表可讓您依日期檢視特定業務單位的交易。您可以選取要檢視的特定帳戶與期間。請選取業務單位的庫存科目以查看某季的交易量逐日變化。檢視此趨勢可協助您判斷該季中哪個時間範圍最忙碌。另外還有一個依單據類型顯示的交易圖表。您可以判定哪些庫存異動類型發生最頻繁、是否就是發料、轉倉或履行訂單。您可以對多種不同的帳戶類型使用此報表 (例如，「收入」、「費用」、「應付帳款」或「應收帳款」)。

此報表包含下列元件：

- 交易總計 - 依日期 (長條圖)
- 交易總計 - 依單據類型 (長條圖)
- 業務單位詳細資料 (表格)

6.1.3.4. 總帳交易分析

此報表可讓您依多種方式分析一組交易。請用此報表分析「應收帳款」、「應付帳款」、「收入」或任何數量的科目種類。此報表還允許您以不同方式查看交易，以協助您完整分析活動。

此報表提供依「總帳日期」、「已過帳/未過帳交易」及「業務單位」進行篩選，可讓您完全控制顯示在圖表和表格中的資訊。

此報表包含下列元件：

- 總帳交易 - 依業務單位 (長條圖)

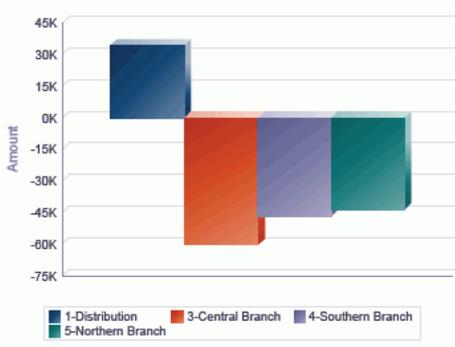
- 總帳交易 - 依科目帳戶 (長條圖)
- 總帳交易 - 依明細帳 (水平長條圖)
- 總帳交易 - 依單據類型與過帳代號 (水平長條圖)
- 總帳交易 - 依帳戶 (水平長條圖)
- 總帳交易詳細資料 (前面圖表的基礎表格)

以下是針對公司 00001 與業務單位 1、3、4、5 與 9 選取 2011 年會計年度第 1 期的「應收帳款銀行」、「收入」、「沖銷」、「呆帳」及「折扣」科目所產生的報表。其中是以廣義角度顯示該期間所有應收帳款活動的檢視。

Posted
 Unposted
 2011-01-01
 2011-01-02
 2011-01-03
 2011-01-05
 2011-01-06
 2011-01-07
 2011-01-08
 2011-01-09
 2011-01-10
 2011-01-11
 2011-01-12
 2011-01-13
 2011-01-14
 2011-01-15
 2011-01-16
 2011-01-17
 2011-01-18
 2011-01-19
 2011-01-20
 2011-01-21
 2011-01-22
 2011-01-23
 2011-01-24
 2011-01-25
 2011-01-26
 2011-01-27

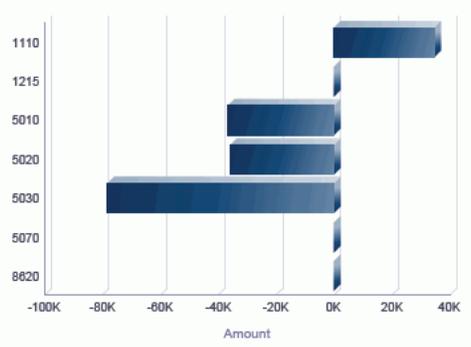
Northern Branch Distribution

GL Transactions by Business Unit



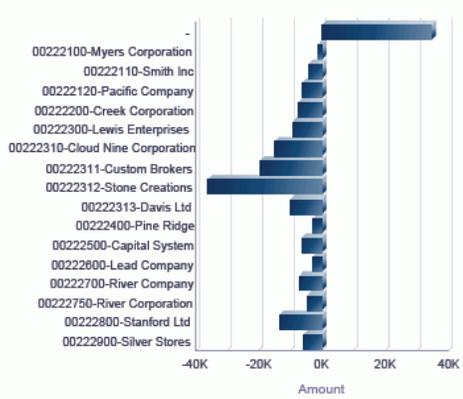
Central Branch Southern Branch

GL Transactions by Object Account

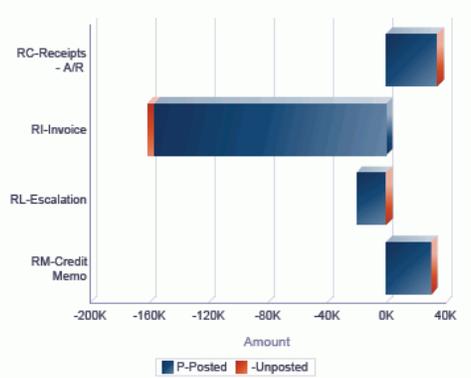


2011-01-28
 2011-01-29
 2011-01-30
 2011-01-31

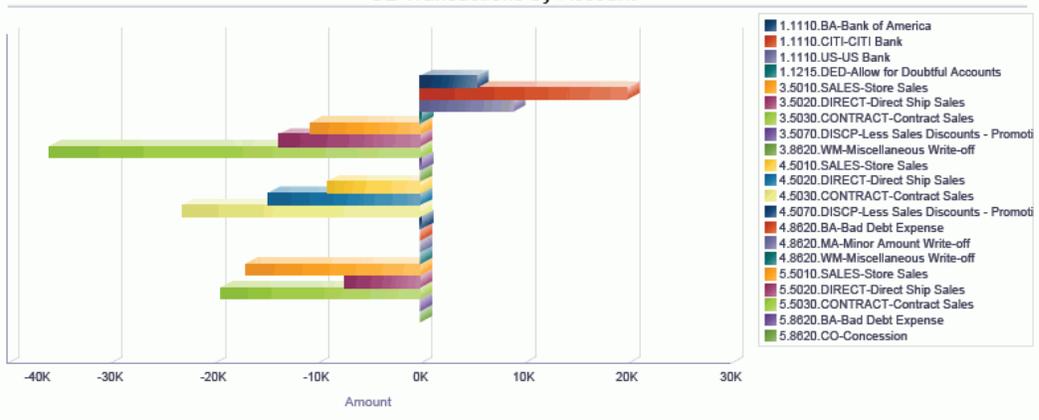
GL Transactions by Subledger



GL Transactions by Document Type and Posting Code



GL Transactions by Account



GL Transaction Detail

GL Date	Business Unit	Subledger	Subl Type	Account Number	Account Description	Ledger Type	Batch Number	Batch Type	Document Number	Doc Type	Doc Company	Line Number	P C	Amount	Base Currency
2011-01-15	5			5.8620.BA	Bad Debt Expense	AA	954838	RB	10078388	RC	00000	1.0	P	3.00	USD
2011-01-15	1			1.1110.US	US Bank	AA	954838	RB	10078388	RC	00000	2.0	P	267.00	USD

6.2. One View 帳戶結餘查詢 (P09217)

請從「會計查詢」(G0914) 選單存取「One View 帳戶結餘查詢」應用程式 (P09217)。您可以使用「One View 帳戶結餘查詢」來製作帳戶結餘的報表。「One View 帳戶結餘查詢」會使用「One View 帳戶結餘查詢」業務視圖 (V09217)，該業務視圖包含「帳戶結餘」檔案 (F0902)、F0901 及 F0006 的資料欄。此應用程式提供大量的資料而且非常靈活，可產生各種類型的報表。請從業務視圖中超過 250 個資料欄中進行選擇，來依會計年度、期間、業務單位、公司、科目、科目範圍、業務單位與科目種類代碼，以及明細帳 (例如，客戶、供應商、資產或料品) 檢視您的「帳戶結餘」報表。除了隨附此應用程式提供的高價值報表外，您也可以使用此應用程式建立各種業務用途的報表。範例包括「應付帳款或應收帳款貿易科目結餘 - 依業務單位」分析、「預算與實際 - 依公司比較」、「每季費用帳戶結餘」複查、任何數量的帳戶結餘分析，以及其他各種分析。同時還提供關聯說明，因此您可以選擇檢視代碼、說明或兩者。範例包括公司、業務單位、科目、分類帳類型、明細帳類型、種類代碼、貨幣，以及其他。

此應用程式隨附提供數個預先定義的報表。這些報表為「總帳帳戶結餘」、「區域第一季銷售 - 依商店」、「預算與實際 - 依業務單位」、「試算表」、「帳戶結餘趨勢」、「毛利」及「帳戶結餘分析」。您可以使用這些隨附的報表查看您的帳戶結餘在明細帳、種類代碼及商店的分攤狀況、依據多種準則分析預算與實際、查看帳戶結餘的趨勢，以及查看構成圖表與圖形的資料。「帳戶結餘分析」報表可提供相同資料但依公司、業務單位、種類代碼、會計科目及明細帳細分的多重檢視，因此能夠以更寬廣的角度檢視您的交易。此報表還顯示預算與實際資訊。

6.2.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

6.2.1.1. 預設值

1. 轉換貨幣

指定用於「One View 帳戶結餘查詢」畫面格式的「轉換」貨幣代碼。設定「轉換」貨幣代碼時，系統會使用「轉換」貨幣代碼中的匯率以及「匯率日期」處理選項中的日期重新計算「轉換」金額 (欄) 下的本幣金額。

如果將此處理選項保留空白，系統不會在「One View 帳戶結餘查詢」畫面格式上植入「轉換」貨幣代碼。不過，使用者可以在畫面格式上直接輸入此值。

2. 匯率日期

指定用於在「轉換」貨幣與本幣之間擷取匯率的結束日期。

如果將此處理選項保留空白，則會使用系統日期。

6.2.1.2. 版本

1. One View 總帳查詢 (P09219) 版本

請使用此選項選取要使用的「One View 總帳查詢」(P09219) 版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

6.2.2. 特殊處理

「One View 帳戶結餘查詢」使用下列特殊處理：

- 如果保留空白，開始和截止期間編號預設由公司 00000 的目前期間提供。
- 產生期間號碼，每個期間有一個包含「金額淨過帳」和「金額淨借項過帳」的個別記錄顯示在方格中。
- 提供「比較分類帳」處理。
- 以「收入」、「利潤」與「虧損」科目的 GLG 範圍為基礎顯示期初餘額。
- 可使用「轉換貨幣轉換」。
- 「One View 總帳查詢」(P09219) 有可用的畫面格式功能表。版本在處理選項中指定。
- 必要的話，可隱藏餘額為零的記錄。

6.2.3. 報表

「One View 帳戶結餘查詢」程式隨附提供的報表如下：

- 總帳帳戶結餘
- 區域第一季銷售 - 依商店
- 預算與實際 - 依業務單位
- 試算表
- 帳戶結餘趨勢
- 毛利
- 帳戶結餘分析

6.2.3.1. 總帳帳戶結餘

此報表可讓您依明細帳和業務單位種類代碼 1 檢視您的帳戶結餘。如果您使用明細帳追蹤客戶、供應商、資產或料品，此報表提供可提供這些項目非常詳盡的結餘檢視。請選取「應收帳款」帳戶以檢視客戶結餘、「應付帳款」帳戶以檢視供應商結餘，或者庫存科目以檢視料品結餘。One View 是以業務單位種類代碼 1 值為基礎。視您如何在組織中設定此種類代碼而定，您可以使用此報表檢視特定區域或部門的帳戶結餘。您可以針對想檢視的任何公司或業務單位組合的任何帳戶或時間範圍組合執行此報表。

此報表包含下列元件：

- 帳戶結餘 - 依明細帳 (水平長條圖)
- 帳戶結餘 - 依業務單位種類代碼 1 (長條圖)
- 帳戶結餘 (明細表格)

6.2.3.2. 區域第一季銷售 - 依商店

此報表顯示 One View Reporting 的靈活程度。此報表的設計為使用業務單位做為商店及業務單位種類代碼 2 做為區域，來針對您的「商店銷售」帳戶結餘執行。它可針對您要的任何期間執行。如果您沒有「商店銷售」帳戶，仍可以用來檢視其他帳戶群組，例如「收入」或「費用」，並將焦點置於業務單位。報表可顯示指定時間範圍的帳戶結餘趨勢及不同業務單位的圖表。您可以選取多個業務單位、帳戶群組及時間範圍進行檢視。

此報表包含下列元件：

- 第一季銷售 - 依商店 (長條圖)

- 商店銷售趨勢 (線條圖)
- 銷售 - 依商店 (明細表格)

6.2.3.3. 預算與實際 - 依業務單位

此報表可讓您檢視您的帳戶在使用者指定的時間範圍內的預算與實際結餘。您要在程式中輸入您的預算分類帳做為比較分類帳。報表可提供您判定所選帳戶是否超過或未超過預算，以及預算與實際隨著時間演變的趨勢所需的資訊。您可以選取所有具有預算的帳戶來查看組織如何進行追蹤，也可以只選取特定的帳戶群組，例如租金或電費。您要選擇所要檢視的粒度 (最小單位) 等級。

此報表包含下列元件：

- 預算與實際 (圓餅圖)
- 預算與實際 - 依期間 (長條圖)
- 預算與實際 - 依業務單位 (明細表格)

9.1 版更新

「預算與實際 - 依業務單位」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	會計科目
傳遞至應用程式的表格欄	科目，公司，分類帳類型
呼叫的應用程式	試算表 - 依科目 (P09214)
呼叫的畫面格式	W09214A
呼叫的版本	ZJDE0001

6.2.3.4. 試算表

此報表可讓您以多種方式檢視試算表。請選取您要包含在報表中的公司、帳戶與期間。您接著可以依「科目」、「業務單位」、「會計科目」、「明細帳類型」、「明細帳與會計科目」，以及「會計科目」、「明細帳類型」和「明細帳」來查看試算表。您選取的帳戶結餘顯示在所有四個檢視中。

此報表包含下列元件：

- 試算表 - 依科目 (樞紐分析表)
- 試算表 - 依業務單位 (樞紐分析表)
- 試算表 - 依會計科目 (樞紐分析表)
- 試算表 - 依明細帳類型、明細帳與會計科目 (樞紐分析表)
- 試算表 - 依會計科目、明細帳類型與明細帳 (樞紐分析表)
- 試算表詳細資料 (表格)

9.1 版更新

「試算表明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	會計科目
傳遞至應用程式的表格欄	科目，公司，分類賬類型
呼叫的應用程式	試算表 - 依科目 (P09214)
呼叫的畫面格式	W09214A
呼叫的版本	ZJDE0001

6.2.3.5. 帳戶結餘趨勢

此報表可讓您檢視帳戶結餘趨勢。請選取所要時間範圍的任何帳戶群組來依「業務單位」和「會計科目」查看趨勢。此外亦包含顯示「期初金額」、「借項金額」、「貸項金額」及「餘額」資料的樞紐分析表。這些樞紐分析表「結餘 - 依帳戶」及「結餘 - 依帳戶與明細帳」格式顯示相關資訊。此報表在分析「應收帳款」、「應付帳款」或需要此類型分析之其他任何群組的趨勢時非常有用。您要選取公司、業務單位、科目的範圍，以及要顯示的時間範圍。

此報表包含下列元件：

- 趨勢 - 依業務單位 (線條圖)
- 趨勢 - 依會計科目 (線條圖)
- 結餘 - 依帳戶 (表格)
- 結餘 - 依帳戶與明細帳 (表格)
- 帳戶結餘詳細資料 (表格)

9.1 版更新

「帳戶餘額明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	會計科目
傳遞至應用程式的表格欄	帳戶 ID (帳號輸入 - 模式不明)
呼叫的應用程式	帳戶結餘 - 依月份 (P0902P1)
呼叫的畫面格式	W0902P1D
呼叫的版本	ZJDE0001

6.2.3.6. 毛利

此報表可讓您檢視您選取包含在報表中以收入及銷貨成本科目為基礎的毛利。此報表使用帳戶種類代碼 43 來判定哪一個帳戶是收入以及哪一個帳戶是貨物成本。您可以依業務單位來檢視毛利、收入和貨物成本。樞紐分析表會依期間顯示這些金額。您以對任何公司、業務單位或者帳戶種類代碼 43 中具有特定值的帳戶集合執行此報表來取得此類型的資訊。您還可以選取要檢視的時間範圍。您可以使用此報表來比較多種類型的帳戶 (例如所有收入與所有費用帳戶) 以判定整體利潤，或者只和銷貨成本帳戶比較的銷售收入。

備註:

如果「收入」與「貨物成本」沒有此分類的種類代碼 43，您可以在 UDC 中新增值然後將帳戶分類，或者複製此報表然後使用您要和此分類一起使用的其他任何種類代碼。

此報表包含下列元件：

- 毛利 - 依業務單位 (水平長條圖)
- 收入 - 依業務單位 (長條圖)
- 貨物成本 - 依業務單位 (長條圖)
- 毛利 - 依期間 (表格)
- 帳戶結餘詳細資料 (表格)

9.1 版更新

「帳戶餘額明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	會計科目
傳遞至應用程式的表格欄	帳戶 ID (帳號輸入 - 模式不明)
呼叫的應用程式	帳戶結餘 - 依月份 (P0902P1)
呼叫的畫面格式	W0902P1D
呼叫的版本	ZJDE0001

6.2.3.7. 帳戶結餘分析

此報表可讓您完整分析一組帳戶結餘。可依業務單位、公司、業務單位種類代碼、所選期間的業務單位趨勢、預算與實際 - 依業務單位、前 10 項明細帳及預算與實際 - 依會計科目來檢視帳戶結餘。您可以選取帳戶群組 (例如收入、費用或資產帳戶) 來進行完整分析。您可以對多個公司和業務單位執行此報表，也可以僅對一個特定業務單位執行此報表。請對年、季或任何個數的期間執行。

備註:

若要在此報表中查看預算金額，您必須在應用程式標頭的「比較分類帳」欄位中輸入值。

此報表提供依期間及業務單位種類代碼 1 進行篩選，可讓您完全控制顯示在圖表和表格中的資訊。此報表包含下列元件：

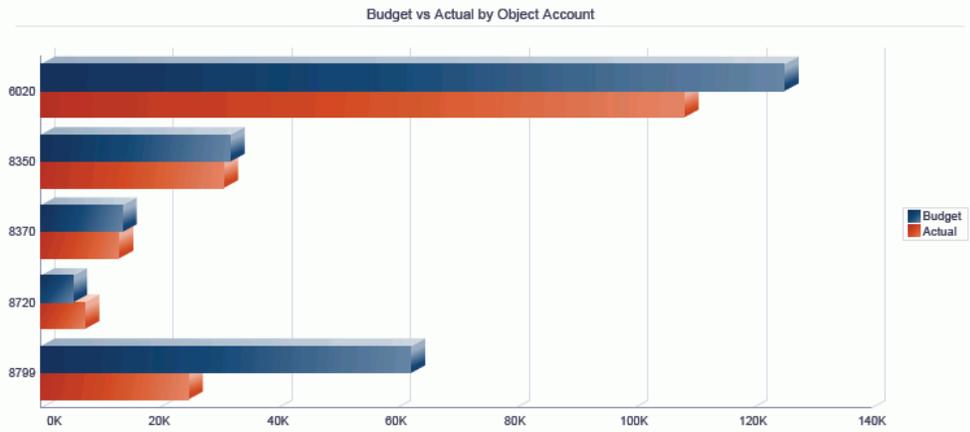
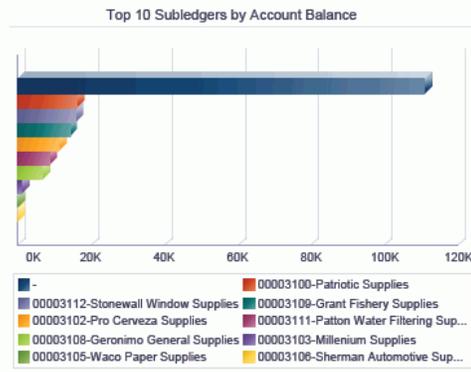
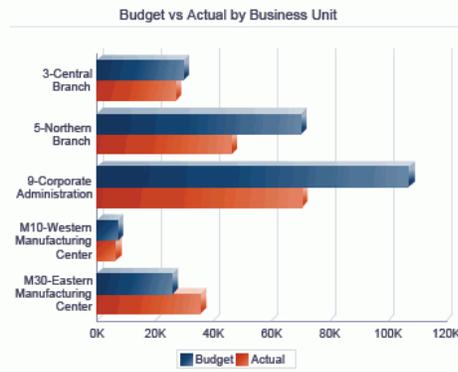
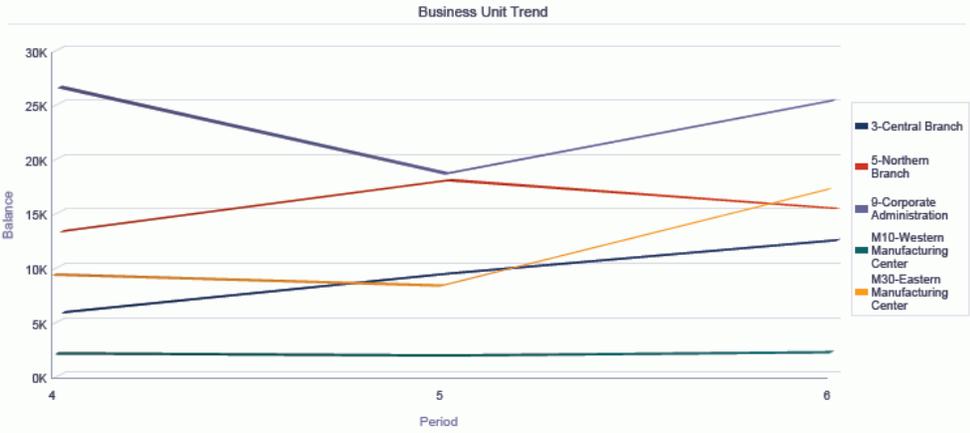
- 帳戶結餘 - 依業務單位 (量表)
- 帳戶結餘 - 依公司 (圓餅圖)
- 帳戶結餘 - 依業務單位種類代碼 1 (圓餅圖)
- 業務單位趨勢 (線條圖)
- 預算與實際 - 依業務單位 (水平長條圖)
- 前 10 項明細帳 - 依帳戶結餘 (長條圖)
- 預算與實際 - 依會計科目 (水平長條圖)
- 帳戶結餘詳細資料 (表格)

9.1 版更新

「帳戶餘額明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	科目
傳遞至應用程式的表格欄	科目，公司，分類賬類型
呼叫的應用程式	試算表 - 依科目 (P09214)
呼叫的畫面格式	W09214A
呼叫的版本	ZJDE0001

以下是針對公司 00001 與 00200 及業務單位 3、5、9、M10 和 M30 選取 2011 年會計年度第四期到第六期、分類帳類型 AA 及比較分類帳 BA 的應付帳款費用帳戶所產生的報表。其中是以廣義角度顯示各期間應付帳款費用帳戶結餘與預算的檢視。



Account Balance Detail

BU Cat Code 1	BU Category 1 Description	Company	Fiscal Year	Period Number	Business Unit	Object	Subsidiary	Account Description	Ledger Type	Subledger	Balance Forward	Budget	Actual Balance	Base Currency
120	Distribution Center	00001	2011	4	3	6020	DIRECT	Prime COGS-Direct Sales	AA	00003102	0.00	4000.00	3414.00	GBP

6.3. One View 客戶分類帳查詢 (P03B2022)

請從「應收帳款查詢」(G03B17) 選單存取「One View 客戶分類帳查詢」應用程式 (P03B2022)。您可以使用「One View 客戶分類帳查詢」來分析客戶分類帳交易。「One View 客戶分類帳查詢」會使用「One View 客戶分類帳查詢」業務視圖 (V03B11I)，該業務視圖包含「客戶分類帳」檔案 (F03B11) 及「客戶主檔 - 依業務範圍」檔案 (F03012) 的資料欄。此應用程式提供大量的資料而且非常彈性，可產生各種類型的報表。請從業務視圖中超過 500 個資料欄中進行選擇，來依期間、會計年度、折扣資訊、帳齡種類、催收或信用經理人員、任何數量的種類代碼以及其他分析您的「客戶分類帳」。除了隨附此應用程式提供的高價值報表外，您也可以使用此應用程式建立各種業務用途的報表。範例包括「已付與未結發票 - 依催收經理人員」、「貸項憑單 - 依業務單位」、「前 10 位客戶」、「應收帳款分析 - 依業務單位或區域」，以及許多其他報表。同時還提供關聯說明，因此您可以檢視代碼、說明或兩者。範例包括公司、客戶、種類代碼、貨幣、付款狀態以及其他。

此應用程式隨附提供數個預先定義的報表。這些報表為「未結發票」、「客戶結餘」、「未結發票 - 含過期」，以及「客戶帳戶結餘分析」。您可以使用這些隨附提供的報表依未結發票查看前 10 位客戶、查看未結發票如何分攤到所有客戶，以及依信用經理人員與區域 (客戶主種類代碼 1) 追蹤帳齡。「客戶分類帳分析」可提供相同資料但依區域 (客戶主種類代碼 1)、催收與信用經理人員、帳齡 - 依客戶及期間細分的多重檢視，因此能夠以更寬廣的角度檢視您的交易。

6.3.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

6.3.1.1. 預設值

1. 轉換貨幣

指定用於「One View 總帳查詢」畫面格式的「轉換」貨幣代碼。設定「轉換」貨幣代碼時，系統會使用「轉換」貨幣代碼中的匯率以及「匯率日期」處理選項中的日期重新計算「轉換」金額 (欄) 下的本幣金額。

如果將此處理選項保留空白，系統不會在「One View 客戶分類帳查詢」上植入「轉換」貨幣代碼。不過，使用者可以直接在畫面格式中輸入此值。

2. 匯率日期

指定用於在「轉換」貨幣與本幣之間擷取匯率的結束日期。

如果將此處理選項保留空白，則會使用系統日期。

6.3.1.2. 帳齡規格

1. 應收帳款公司常數

指定系統是否從「應收帳款」常數或「帳齡」處理選項中擷取帳齡規格。值為：

空白：使用「帳齡」處理選項中指定的值。

1：使用「應收帳款」常數中指定的值。如果應收帳款常數中的「帳齡基準日期」欄位為空白，系統會使用目前的日期。

2. 日期類型

指定系統用來決定帳齡種類而位於發票上的日期。系統會比較您指定給「基準日期」應用程式控制值中的日期以決定發票過期天數。值為：

空白：使用發票到期日。

1：使用發票日期。

2：使用總帳日期。

3：使用對帳單日期。

3. 帳齡方法 (1、2、3)

指定系統用來指派發票的帳齡種類。系統會使用「基準日期」應用程式控制中指定的日期和「日期類型」處理選項中指定的值，計算每個發票的帳齡，然後指派給此代碼指定的帳齡種類。值為：

空白或 1：帳齡天數。系統將發票指派為「帳齡種類 1」至「帳齡種類 8」處理選項中指定的帳齡種類。帳齡種類由使用者定義。

2：會計期間。系統根據指派給公司記錄的日期模式，使用此日期模式所定義的會計期間作為帳齡種類。

3：行事曆。系統使用每一個行事曆月作為帳齡種類。

4. 帳齡種類 1

使用此處理選項以及「帳齡種類 2」處理選項中指定的值，指定系統用於未來及目前帳齡種類的間隔。

5. 帳齡種類 2

使用此處理選項以及「帳齡種類 1」和「帳齡種類 3」處理選項中指定的值，決定系統用於目前及第一個帳齡種類的間隔。

6. 帳齡種類 3

使用此處理選項以及「帳齡種類 2」和「帳齡種類 4」處理選項中指定的值，決定系統用於第一個和第二個帳齡種類的間隔。

7. 帳齡種類 4

使用此處理選項以及「帳齡種類 3」和「帳齡種類 5」處理選項中指定的值，決定系統用於第二個和第三個帳齡種類的間隔。

8. 帳齡種類 5

使用此處理選項以及「帳齡種類 4」和「帳齡種類 6」處理選項中指定的值，決定系統用於第三個和第四個帳齡種類的間隔。

9. 帳齡種類 6

使用此處理選項以及「帳齡種類 5」和「帳齡種類 7」處理選項中指定的值，決定系統用於第四個和第五個帳齡種類的間隔。

10. 帳齡種類 7

使用此處理選項以及「帳齡種類 6」和「帳齡種類 8」處理選項中指定的值，決定系統用於第五和第六個帳齡種類的間隔 (請重新檢查軟體以解決文字問題)。

11. 帳齡種類 8

使用此處理選項以及「帳齡種類 7」處理選項中指定的值，決定系統用於第六個帳齡種類的間隔。

6.3.1.3. 版本

1. One View 客戶收據/票據查詢 (P03B702) 版本

指定要使用的「One View 客戶收據/票據查詢」(P03B702) 版本。如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

2. One View 總帳查詢 (P09219) 版本

指定要使用的「One View 總帳查詢」(P09219)。如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

6.3.2. 特殊處理

「One View 客戶分類帳查詢」具有下列特殊處理：

- 客戶主檔資訊依顯示在發票中的客戶擷取並依「業務範圍」完成。如果「客戶主檔」中未指定公司，系統使用預設公司 00000。根據此特殊處理，所有「客戶主檔」資料欄在「依範例查詢」中都不可用。
- 可使用「基準處理」。如果輸入「基準日期」，系統不會顯示未結金額為零的記錄。
- 可使用「帳齡」處理。
- 可使用「轉換貨幣」轉換。
- 提供「One View 客戶收據/票據查詢」(P03B720) 與「One View 總帳查詢」(P09219) 的畫面格式功能表。版本在處理選項中指定。

6.3.3. 報表

隨附「One View 客戶分類帳查詢」程式提供的報表如下：

- 客戶結餘
- 未結發票
- 未結發票 - 含過期
- 客戶帳戶結餘分析

6.3.3.1. 客戶結餘

此報表可讓您查看客戶的未結餘額。當您從客戶分類帳選取所有單據類型時，可以看到您的客戶未結餘額的全貌，因為它會考量所有類型的發票、扣除追索款，以及其他。催收和信用經理人員在只選取自己的客戶來製作報表時，會發現此報表特別有用。您也可以選取多個公司或業務單位的資料，來檢視組織的結餘。

此報表包含下列元件：

- 客戶餘額 (水平長條圖)
- 客戶餘額詳細資料 (表格)

9.1 版更新

「客戶餘額明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	單據號碼

功能	值
傳遞至應用程式的表格欄	單據號碼
呼叫的應用程式	客戶分類帳查詢 (P03B2002)
呼叫的畫面格式	W03B2002A
呼叫的版本	ZJDE0001

6.3.3.2. 未結發票

此報表可讓您檢視未結發票金額相關資訊。其中提供前 10 個客戶的相關資訊以及依類別代碼提供的未結金額相關資訊。如果您想粗略查看前 10 位最高未結發票金額的客戶，此報表非常有用。您可以查看特定會計年度、特定期間、公司、業務單位、信用經理人員、催收經理人員或兩者，或以客戶種類代碼為基礎的客戶類型的資訊。

此報表包含下列元件：

- 前 10 位客戶 - 依未結金額 (水平長條圖)
- 未結金額 - 依客戶 (表格)
- 未結金額 - 依客戶主種類代碼 1 (圓餅圖)
- 未結發票 (表格)

9.1 版更新

「未結商業發票」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	單據號碼
傳遞至應用程式的表格欄	單據號碼
呼叫的應用程式	客戶分類帳查詢 (P03B2002)
呼叫的畫面格式	W03B2002A
呼叫的版本	ZJDE0001

6.3.3.3. 未結發票 - 含過期

此報表可讓您依信用經理人員與區域 (客戶主種類代碼 1 表示區域) 檢視發票帳齡。此報表在判定哪些信用經理人員遇到發票過期問題或者特定區域的過期發票是否和其他區域不一樣時非常有用。您可以針對一組特定的公司、業務單位、客戶或信用經理人員來檢視此資料。請使用此報表來完整檢視組織的發票帳齡。

您必須在應用程式標頭選取「帳齡」核取方塊及輸入「基準日期」(如果空白，將使用今天的日期)，才能夠正確計算此報表的資料。

此報表包含下列元件：

- 過期未結金額 - 依信用經理人員 (水平長條圖)
- 過期未結金額 - 依區域 (長條圖)
- 未結發票 - 含過期 (表格)

9.1 版更新

「未結商業發票 - 含帳齡」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	單據號碼
傳遞至應用程式的表格欄	單據號碼
呼叫的應用程式	客戶分類帳查詢 (P03B2002)
呼叫的畫面格式	W03B2002A
呼叫的版本	ZJDE0001

6.3.3.4. 客戶帳戶結餘分析

此報表可讓您深入分析客戶帳戶未結餘額。這種未結金額的分析可透過許多屬性來完成。這些屬性包括信用經理人員、催收經理人員、區域 (客戶主種類代碼 1)、付款人、客戶、期間、帳齡種類，以及總金額與未結金額。請檢視選取期間的多個公司或業務單位資料，來查看應收帳款工作人員及處理程序的績效。

您必須在應用程式標頭選取「帳齡」核取方塊及輸入「基準日期」(如果空白，將使用今天的日期)，才能夠正確計算此報表的資料。

此報表提供依「區域」(客戶主種類代碼 1) 篩選，可讓您完全控制顯示在圖表和表格中的資訊。此報表包含下列元件：

- 逾期金額 - 依催收經理人員 (量表)
- 未結金額 - 依區域 (圓餅圖)
- 前 10 位付款人 - 依未結金額 (水平長條圖)
- 前 10 位客戶 - 依未結金額 (水平長條圖)
- 過期未結金額 - 依催收經理人員 (水平長條圖)
- 未結金額 - 依信用經理人員 (圓餅圖)
- 總金額與未結金額 - 依期間 (長條圖)
- 過期未結金額 - 依客戶 (水平長條圖)
- 未結發票 (表格)

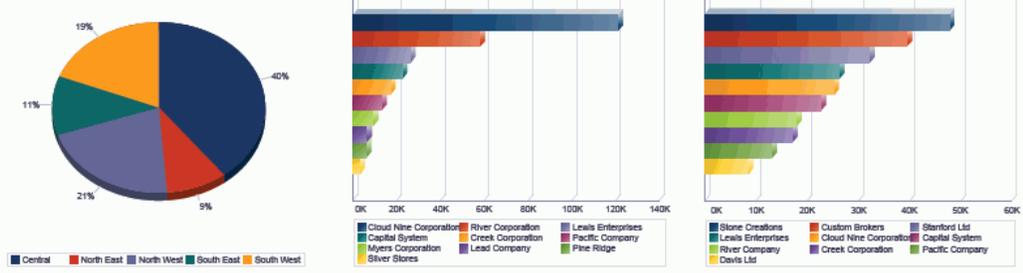
9.1 版更新

「過期未結金額 - 依客戶」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

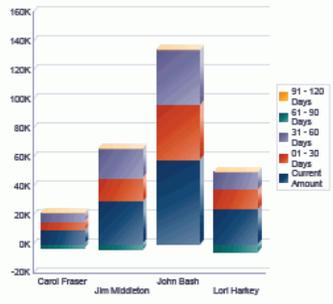
功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	單據號碼
傳遞至應用程式的表格欄	單據號碼
呼叫的應用程式	客戶分類帳查詢 (P03B2002)
呼叫的畫面格式	W03B2002A
呼叫的版本	ZJDE0001

以下是以 2011 年 6 月 30 日啟動「帳齡」和「基準」處理產生的報表。選取的資料為公司 00001 會計年度 11 期間四到期間六的大型客戶群組。其中是以廣義角度顯示各期間客戶帳戶結餘的檢視。

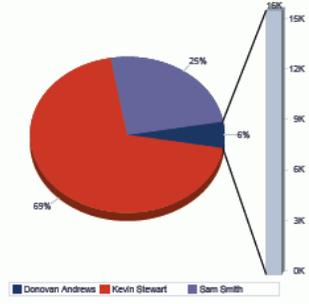
One View 客戶分類



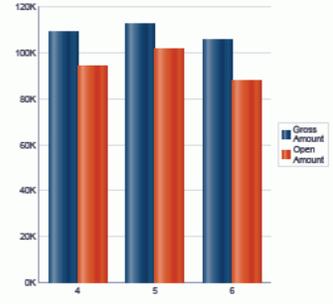
Aging Open Amount by Collection Manager



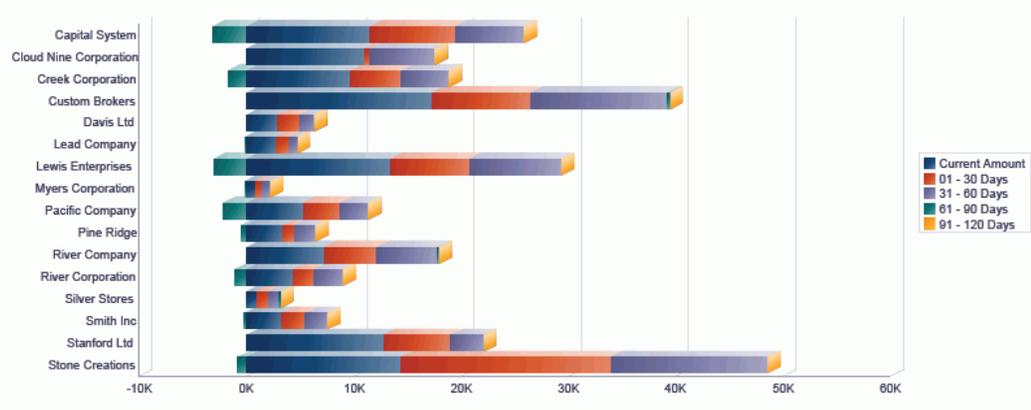
Open Amount by Credit Manager



Gross Amount vs Open Amount by Period



Aging Open Amount by Customer



Open Invoices

Collection Manager	Customer Name	G/L Date	Due Date	Document Number	Doc Type	Doc Description	Doc Company	Pay Item	Gross Amount	Open Amount	Base Currency
Carol Fraser	Myers Corporation	2011-04-05	2011-04-05	4278	RM	Credit Memo	00001	001	-56.24	-56.24	USD
Carol Fraser	Myers Corporation	2011-04-25	2011-04-25	4279	RM	Credit Memo	00001	001	-56.80	-56.80	USD
Carol Fraser	Myers Corporation	2011-04-25	2011-04-25	4279	RM	Credit Memo	00001	002	-45.00	-45.00	USD
Carol Fraser	Myers Corporation	2011-05-15	2011-05-15	4282	RM	Credit Memo	00001	001	-95.69	-95.69	USD
Carol Fraser	Myers Corporation	2011-06-05	2011-06-05	4285	RM	Credit Memo	00001	001	-90.50	-90.50	USD
Carol Fraser	Myers Corporation	2011-06-05	2011-06-05	4285	RM	Credit Memo	00001	002	-10.30	-10.30	USD
Carol Fraser	Myers Corporation	2011-05-29	2011-05-29	5109	R5	Deduction	00001	001	30.00	30.00	USD
Carol Fraser	Myers Corporation	2011-05-29	2011-05-29	5110	R5	Deduction	00001	001	38.00	38.00	USD
Carol Fraser	Myers Corporation	2011-04-25	2011-04-25	9257	RB	Chargeback	00001	001	10.00	10.00	USD
Carol Fraser	Myers Corporation	2011-05-29	2011-05-29	9293	RB	Chargeback	00001	001	7.69	7.69	USD
Carol Fraser	Myers Corporation	2011-04-15	2011-05-15	14088	RL	Escalation	00001	001	56.20	56.20	USD
Carol Fraser	Myers Corporation	2011-04-15	2011-05-15	14088	RL	Escalation	00001	002	45.89	45.89	USD
Carol Fraser	Myers Corporation	2011-05-01	2011-05-31	14088	RL	Escalation	00001	001	56.89	56.89	USD
Carol Fraser	Myers Corporation	2011-05-01	2011-05-31	14088	RL	Escalation	00001	002	12.50	12.50	USD
Carol Fraser	Myers Corporation	2011-05-25	2011-06-24	14089	RL	Escalation	00001	001	45.65	45.65	USD
Carol Fraser	Myers Corporation	2011-05-25	2011-06-24	14089	RL	Escalation	00001	002	5.69	5.69	USD
Carol Fraser	Myers Corporation	2011-06-11	2011-07-11	14091	RL	Escalation	00001	001	45.60	45.60	USD
Carol Fraser	Myers Corporation	2011-06-11	2011-07-11	14091	RL	Escalation	00001	002	8.99	8.99	USD
Carol Fraser	Myers Corporation	2011-06-11	2011-07-11	14091	RL	Escalation	00001	003	7.56	7.56	USD
Carol Fraser	Myers Corporation	2011-04-01	2011-05-01	56506	RI	Invoice	00001	001	52.00	52.00	USD
Carol Fraser	Myers Corporation	2011-04-01	2011-05-01	56506	RI	Invoice	00001	002	25.00	25.00	USD

6.4. One View 客戶收據/票據查詢 (P03B720)

請從「應收帳款查詢」(G03B17) 選單存取「One View 客戶收據/票據查詢」應用程式 (P03B720)。您可以使用「One View 客戶收據/票據查詢」來查詢收據/票據交易。「One View 收據/票據查詢」會使用「One View 收據票據查詢」業務視圖 (V03B720)，該業務視圖包含「收款明細」檔案 (F03B14)、「收據標頭」檔案 (F03B13) 及「客戶主檔」(F03012) 的資料欄。此應用程式提供大量的資料而且非常彈性，可產生各種類型的報表。請從業務視圖中超過 300 個資料欄中進行選擇，來依期間、會計年度、催收或信用經理人員、任何數量的種類代碼以及其他分析您的「收據」和「票據」。除了隨附此應用程式提供的高價值報表外，您也可以使用此應用程式建立各種業務用途的報表。您可以分析「沖銷」、「扣除」、「追索款」與「折扣」、或者依期間以及其他複查客戶收據。同時還提供關聯說明，因此您可以選擇檢視代碼、說明或兩者。範例包括公司、客戶、付款人、父系、種類代碼、貨幣、付款方式，以及其他。

此應用程式隨附提供數個預先定義的報表。這些報表為「收據交易」、「收據記錄趨勢」、「應收帳款沖銷」及「收據分析」。您可以使用這些隨附提供的報表查看各業務單位、催收經理人員之間收款結餘狀態以及其他值；依會計年度與期間、催收經理人員查看收款趨勢以及其他值；以及依原因代碼、客戶及催收經理人員複查應收帳款沖銷狀態。「收據分析」報表可提供相同資料但以區域、業務單位、客戶、付款人、催收經理人員及期間細分的多重檢視，因此能夠以更寬廣的角度檢視您的交易。

6.4.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

6.4.1.1. 預設值

1. 轉換貨幣

使用此處理選項指定用於「One View 客戶收據/票據查詢」畫面格式的「轉換」貨幣代碼。設定「轉換」貨幣代碼時，系統會使用「轉換」貨幣代碼中的匯率以及「匯率日期」處理選項中的日期重新計算「轉換」金額 (欄) 下的本幣金額。

如果將此處理選項保留空白，系統不會在「One View 客戶收據/票據查詢」畫面格式上植入「轉換」貨幣代碼。不過，使用者可以直接在畫面格式中輸入此值。

2. 匯率日期

指定用於在「轉換」貨幣與本幣之間擷取匯率的結束日期。

如果將此處理選項保留空白，則會使用系統日期。

6.4.1.2. 版本

1. One View 客戶總帳查詢 (P03B2022) 版本

指定要使用的「One View 客戶分類帳查詢」(P03B2022) 版本。如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

2. One View 總帳查詢 (P09219) 版本

指定要使用的「One View 總帳查詢」(P09219)。如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

6.4.2. 特殊處理

「One View 客戶收據/票據查詢」具有下列特殊處理：

- 客戶主檔資訊依收據的付款人進行擷取並依「業務範圍」完成。如果「客戶主檔」中未指定公司，將使用預設公司 00000。根據此特殊處理，所有「客戶主檔」資料欄在「依範例查詢」中都不可用。
- 可使用「轉換貨幣」轉換。
- 提供「One View 客戶分類帳查詢」(P03B2022)與「One View 總帳查詢」(P09219)的畫面格式功能表。版本在處理選項中指定。
- 所有報表圖表和表格上「收據金額」已乘以 -1 以顯示正號。這將符合 JD Edwards EnterpriseOne 顯示此值的方式。

6.4.3. 報表

「One View 客戶收據/票據查詢」程式隨附提供的報表如下：

- 收據交易
- 收據記錄趨勢
- 應收帳款沖銷
- 收據分析

6.4.3.1. 收據交易

此報表可讓您複查您的所有收據交易。您可以依業務單位、客戶、付款人、催收經理人員及付款人的種類代碼 1 值進行檢視。您可以使用此報表來複查哪些客戶或付款人擁有最高和最低的收款金額。您可以在各業務單位或催收經理人員之間比較收款。可針對特定時間範圍、業務單位、公司或付款人的種類代碼 1 值檢視此資訊。此資訊非常靈活，可運用許多不同的屬性來讓您深入了解收款交易活動。

此報表包含下列元件：

- 收據 - 依業務單位 (長條圖)
- 收據 - 依客戶 (水平長條圖)
- 收據 - 依付款人 (長條圖)
- 收據 - 依催收經理人員 (圓餅圖)
- 收據 - 依付款人種類代碼 1 (圓餅圖)
- 收據交易 (明細表格)

9.1 版更新

「收據交易」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	收據號碼
傳遞至應用程式的表格欄	收據號碼
呼叫的應用程式	收據明細 (P03B103)
呼叫的畫面格式	W03B103B
呼叫的版本	無

6.4.3.2. 收據記錄趨勢

此報表可讓您檢視任何選取時間範圍的收款趨勢。可依催收經理人員、付款人和客戶來檢視這些趨勢。您可以檢視整個組織或所選業務單位、客戶、催收經理人員或其他許多組合的趨勢。

此報表包含下列元件：

- 收據記錄趨勢 (線條圖)
- 收據趨勢 - 依催收經理人員 (線條圖)
- 收據趨勢 - 依付款人 (線條圖)
- 收據趨勢 - 依客戶 (表格)

6.4.3.3. 應收帳款沖銷

此報表可讓您依原因代碼、催收經理人員和客戶檢視沖銷。此報表對於了解沖銷來源及其原因非常有價值。您可以檢視特定時間範圍、催收經理人員、業務單位、公司或由這些構成的組合的沖銷資訊，以協助了解來源。此資訊可協助您了解沖銷的趨勢，以及提供您加強客戶關係與改善應收帳款處理程序所需的資訊。

此報表包含下列元件：

- 應收帳款沖銷 - 依原因代碼 (長條圖)
- 應收帳款沖銷 - 依客戶 (水平長條圖)
- 應收帳款沖銷 - 依催收經理人員 (圓餅圖)
- 應收帳款沖銷詳細資料 (表格)

9.1 版更新

「應收帳款沖銷明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	收據號碼
傳遞至應用程式的表格欄	收據號碼
呼叫的應用程式	收據明細 (P03B103)
呼叫的畫面格式	W03B103B
呼叫的版本	無

6.4.3.4. 收據分析

此報表可讓您完整分析您的收據交易。您可以依催收經理人員、區域 (客戶主種類代碼 1)、業務單位、付款人及客戶檢視收據交易。您可以分析整個組織，也可以專注於少數幾個業務單位、客戶、區域或催收經理人員。您要選擇時間範圍及要加到分析的收據交易群組。

此報表提供依「區域」(客戶主種類代碼 1) 篩選，可讓您完全控制顯示在圖表和表格中的資訊。此報表包含下列元件：

- 收據金額 - 依催收經理人員 (量表)
- 收據金額 - 依區域 (圓餅圖)
- 收據金額 - 依業務單位 (圓餅圖)
- 前 10 個付款人 - 依收據金額 (水平長條圖)
- 前 10 個客戶 - 依收據金額 (水平長條圖)

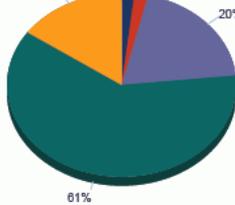
- 其他催收金額 - 依催收經理人員 (水平長條圖)
- 其他催收金額 - 依付款人 (水平長條圖)
- 收據趨勢 (線條圖)
- 收據詳細資料 (表格)

9.1 版更新

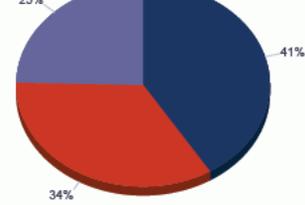
「收款明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	收據號碼
傳遞至應用程式的表格欄	付款 ID
呼叫的應用程式	標準收據輸入 (P03B102)
呼叫的畫面格式	W03B102A
呼叫的版本	ZJDE0001

以下是針對公司 00001 會計年度 11 期間四到期間六選取大型客戶群組所產生的報表。其中是以廣義角度顯示各期間收款活動的檢視。

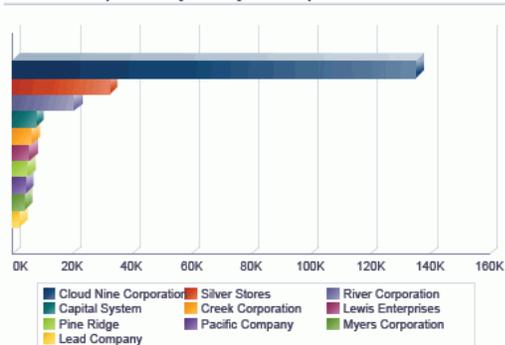


North West South West North East South East Central

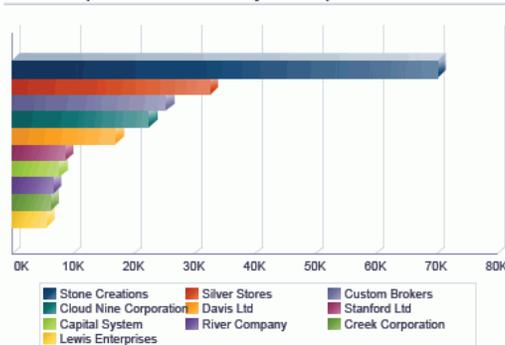


Central Branch Northern Branch Southern Branch

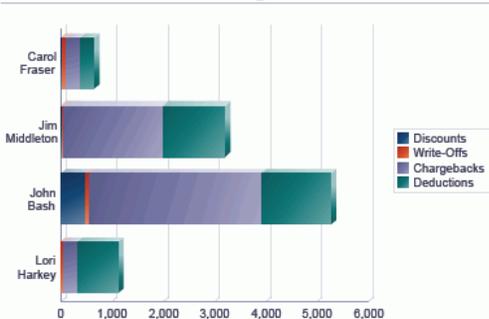
Top 10 Payors by Receipt Amount



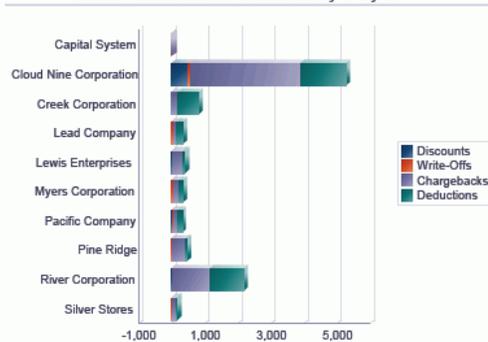
Top 10 Customers by Receipt Amount



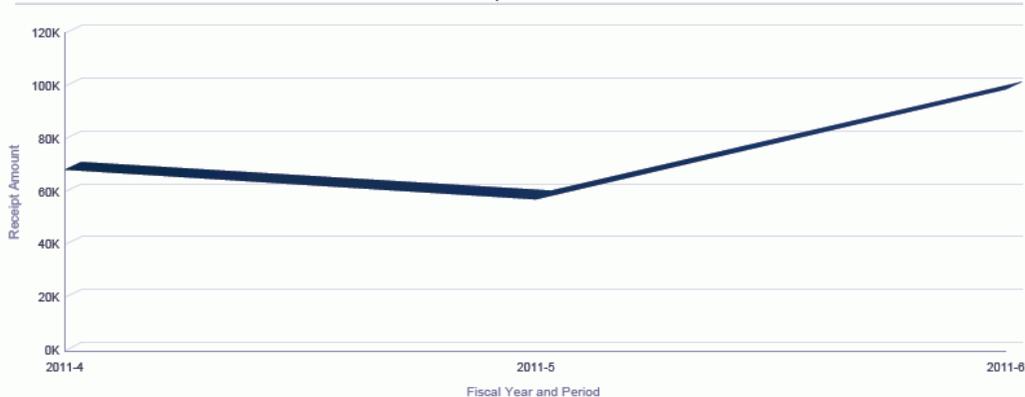
Other Collection Amounts by Collection Manager



Other Collection Amounts by Payor



Receipts Trend



Receipts Detail

Category Code 1 Description	Company	Collection Manager Description	Business Unit Description	Payor Description	Receipt Number	Receipt Doc Type	Line Number	Receipt Amount	Discount Taken	Write-Off Amount	Chargeback Amount	Deduction Amount	Base Curr
North West	00001	Carol Fraser	Northern Branch	Myers Corporation	12460	RC	1	25	-0	-0	-0	-0	USD

6.5. One View 供應商分類帳查詢 (P042022)

請從「應付帳款查詢」(G0415) 選單存取「One View 供應商分類帳查詢」應用程式 (P042022)。您可以使用「One View 供應商分類帳查詢」來分析供應商分類帳交易。「One View 供應商分類帳查詢」會使用「One View 供應商分類帳查詢」業務視圖 (V042022)，該業務視圖包含「應付帳款分類帳」檔案 (F0411)、「供應商主檔」檔案 (F0401) 及「通訊錄」檔案 (F0101) 的資料欄。此應用程式提供大量的資料而且非常彈性，可產生各種類型的報表。請從業務視圖中超過 300 個資料欄中進行選擇，來依期間、會計年度、折扣資訊、供應商、受款人、核准者、任何數量的種類代碼以及其他分析您的供應商分類帳。除了隨附應用程式提供的高價值報表外，您也可以使用此應用程式建立各種業務用途的報表。範例包括「總金額與未結金額 - 依核准者」、「前 10 個供應商」、「應付帳款分析 - 依業務單位或區域」，以及許多其他報表。同時還提供關聯說明，因此您可以選擇檢視代碼、說明或兩者。範例包括公司、供應商、種類代碼、貨幣、付款狀態，以及其他。

此應用程式隨附提供數個預先定義的報表。這些報表為「未結傳票」、「30 天內到期的付款」、「逾期付款」、「交易量 - 依付款項目」以及「供應商帳戶結餘分析」。您可以使用這些隨附提供的報表查看傳票在各供應商的分攤狀況以及未來 30 天有哪些付款。您可以依業務單位追蹤您的逾期付款。「供應商分類帳分析」報表可提供相同資料但依區域 (供應商主種類代碼 1)、核准者、業務單位、單據類型、到期日及期間細分的多重檢視，因此能夠以更寬廣的角度檢視您的交易。

6.5.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

6.5.1.1. 預設值

1. 轉換貨幣

指定系統顯示在「One View 供應商分類帳查詢」畫面格式之「轉換貨幣代碼」欄位上的「轉換」貨幣。如果您指定「轉換」貨幣代碼值，系統會依據本幣金額以及使用「轉換」貨幣代碼中的匯率以及「匯率日期」處理選項中的日期進行計算，並將值顯示在畫面格式上的「轉換」金額欄位中。

如果將此處理選項保留空白，系統不會在「One View 供應商分類帳查詢」畫面格式上植入「轉換貨幣代碼」欄位。不過，您可以在畫面格式上直接輸入此值。

2. 匯率日期

指定用於在「轉換」貨幣與本幣之間擷取匯率的結束日期。

如果將此處理選項保留空白，則會使用系統日期。

6.5.1.2. 版本

1. One View 供應商付款查詢 (P04720) 版本

指定系統使用的「One View 供應商付款查詢」程式 (P04720) 版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

2. One View 總帳查詢 (P09219) 版本

指定系統使用的「One View 總帳查詢」程式 (P09219) 版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

6.5.2. 特殊處理

「One View 供應商分類帳查詢」具有下列特殊處理：

- 不會顯示調整記錄，因為已經套到用原始付款項目中。
- 可使用「基準處理」。
- 如果輸入「基準日期」，將不會顯示未結金額為零的記錄。
- 可使用「轉換貨幣」轉換。
- 提供「One View 供應商付款查詢」(P04720)與「One View 總帳查詢」(P09219)的畫面格式功能表。版本在處理選項中指定。

6.5.3. 報表

「One View 供應商分類帳查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 未結傳票
- 30 天內到期的付款
- 逾期付款
- 交易量 - 依付款項目
- 供應商帳戶結餘分析

6.5.3.1. 未結傳票

此報表可讓您檢視未結傳票金額相關資訊。其中提供依供應商、通訊錄種類代碼 1 及核准者的未結金額相關資訊。此報表在您嘗試粗略查看哪些供應商或核准者擁有最高未結金額時非常有用。在此報表中包含種類代碼可協助您依特定供應商屬性展開檢視。有一個表格含有依種類代碼 1、核准者和供應商顯示的金額。此表格用來查看依這些種類細分的特定供應商金額非常有用。您可以依據供應商種類代碼來查看特定會計年度、特定期間、公司、業務單位、核准者或供應商屬性的資訊。

此報表包含下列元件：

- 未結傳票 - 供應商 (水平長條圖)
- 未結傳票 - 依種類代碼 1 (圓餅圖)
- 未結傳票 - 依核准者 (長條圖)
- 未結傳票 - 依種類代碼 1、核准者與供應商 (表格)
- 未結傳票詳細資料 - 依供應商 (表格)

9.1 版更新

「未結傳票詳細資料 - 依供應商」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	單據號碼

功能	值
傳遞至應用程式的表格欄	單據號碼，單據類型，單據公司
呼叫的應用程式	應付帳款標準傳票輸入 (P0411)
呼叫的畫面格式	W0411G
呼叫的版本	ZJDE0001

6.5.3.2. 30 天內到期的付款

此報表可讓您檢視將在未來 30 天內到期的所有付款。您有權限依供應商、業務單位和核准者存取金額相關資訊。還有可用於這些付款的折扣額外資訊。這些圖表和表格包含非常珍貴的資訊，可用來判斷應該在哪幾天付款以獲得最大折扣、哪些核准者和業務單位具有要完成的最高金額，以及搭配圖表的詳細資料。您可以針對整個公司檢視此資訊，也可以細分至核准者或業務單位層級。您可以視需要變更報表，以檢視將在未來 10、60、90 天或以上到期的付款。

備註:

若要在此報表上查看精確可用的資訊，您必須根據報表的天數從到期日選取特定資料。

此報表包含下列元件：

- 前 10 個供應商 - 依到期付款 (水平長條圖)
- 到期付款 - 依供應商 (表格)
- 可用折扣 - 依折扣到期日 (長條圖)
- 到期付款 - 依業務單位 (圓餅圖)
- 到期付款 - 依核准者 (圓餅圖)
- 30 天內到期的付款 (明細表格)

9.1 版更新

「30 天內付款到期」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	單據號碼
傳遞至應用程式的表格欄	單據號碼，單據類型，單據公司
呼叫的應用程式	應付帳款標準傳票輸入 (P0411)
呼叫的畫面格式	W0411G
呼叫的版本	ZJDE0001

6.5.3.3. 逾期付款

此報表可讓您檢視和您的逾期付款關於的所有資訊。可依供應商、業務單位、核准者及到期日複查此資訊。此報表用來判斷過期金額數量、對其付款的供應商以及誰負責核准付款非常有用。您可以針對整個組織查看此資訊，也可以專注於特定公司、業務單位或核准者。如果您認為有些付款在今天以後過期，請變更日期選擇以包括其他日期。

此報表包含下列元件：

- 前 10 個供應商 - 依逾期付款 (水平長條圖)

- 逾期付款 - 依供應商 (表格)
- 逾期付款 - 依到期日 (長條圖)
- 到期付款 - 依業務單位 (圓餅圖)
- 到期付款 - 依核准者 (圓餅圖)
- 逾期付款 (明細表格)

9.1 版更新

「逾期付款」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	單據號碼
傳遞至應用程式的表格欄	單據號碼，單據類型，單據公司
呼叫的應用程式	應付帳款標準傳票輸入 (P0411)
呼叫的畫面格式	W0411G
呼叫的版本	ZJDE0001

6.5.3.4. 交易量 - 依付款項目

此報表可讓您檢視每一供應商的平均付款項目處理數目以及每一發票的平均總金額。您可以查看每一發票具有高付款項目數目的供應商。此資訊可協助您了解每個發票的處理時間以及協助您改善付款處理程序。您可以針對特定期間、公司、供應商群組或核准者檢視此資訊並取得更詳細的層級，以制定決策。

此報表包含下列元件：

- 供應商結餘與付款項目數 (長條圖與線條圖)
- 供應商結餘 - 付款項目的平均結餘值 (表格)
- 傳票詳細資料 (表格)

9.1 版更新

「傳票明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	單據號碼
傳遞至應用程式的表格欄	單據號碼，單據類型，單據公司
呼叫的應用程式	應付帳款標準傳票輸入 (P0411)
呼叫的畫面格式	W0411G
呼叫的版本	ZJDE0001

6.5.3.5. 供應商帳戶結餘分析

此報表可讓您深入分析您的供應商帳戶結餘。這種未結金額的分析可透過許多屬性來完成。這些屬性包括核准者、區域、業務單位、單據類型、到期日、收款人、供應商、期間及總金額與

未結金額。檢視選取期間的多個公司或業務單位資料，來查看應付帳款工作人員及處理程序的績效。

備註:

必須輸入「基準日期」，此報表才能夠提供精確的資訊。

此報表提供依「區域」(通訊錄種類代碼 1) 篩選，可讓您完全控制顯示在圖表和表格中的資訊。此報表包含下列元件：

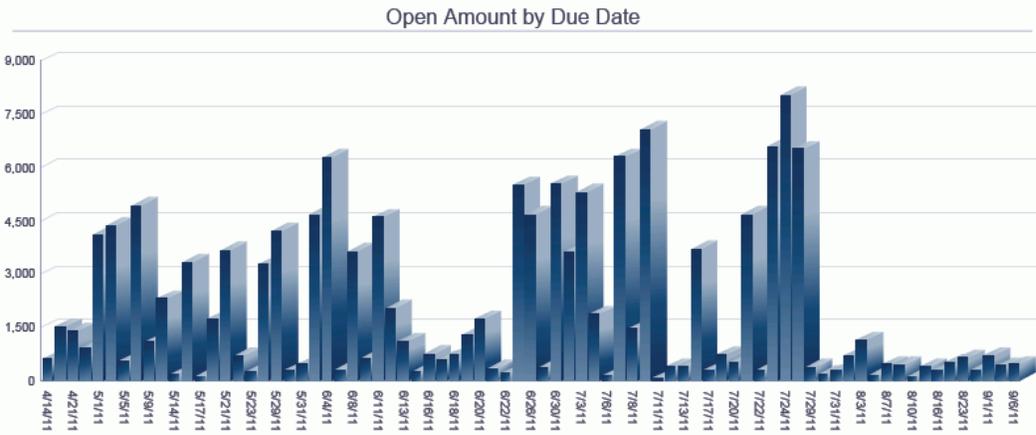
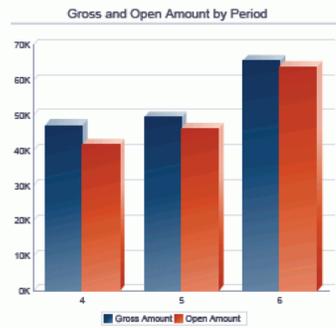
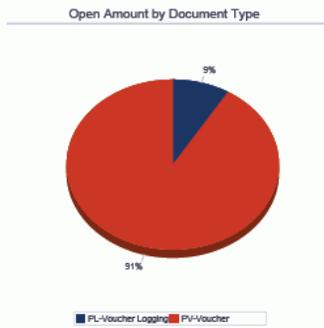
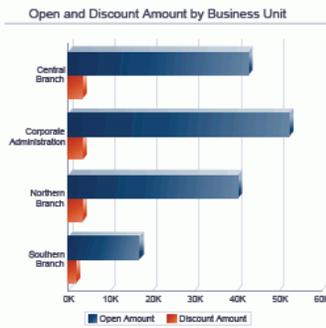
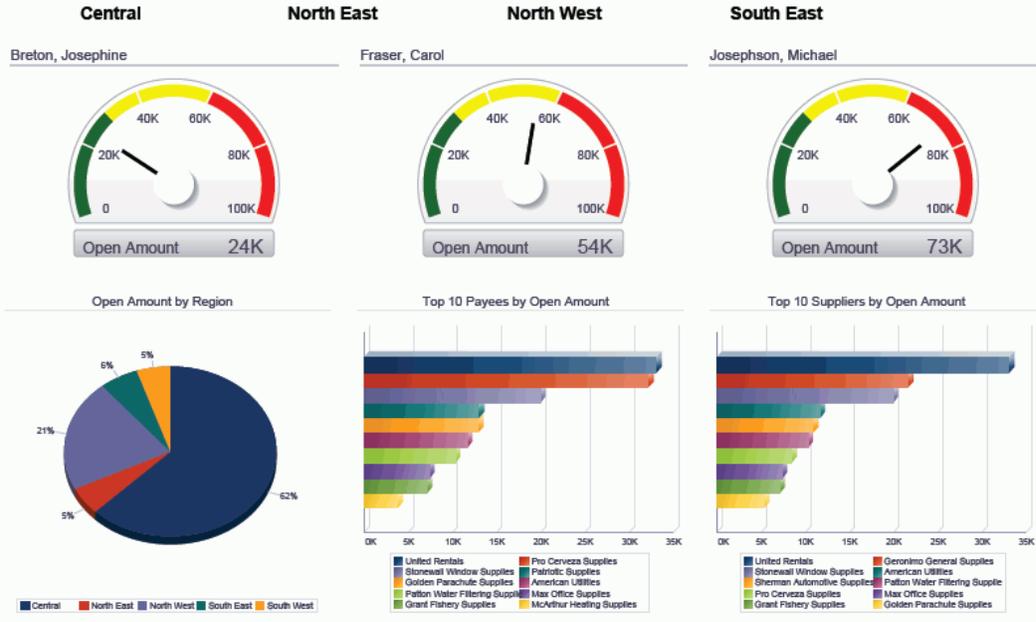
- 未結金額 - 依核准者 (量表)
- 未結金額 - 依區域 (圓餅圖)
- 前 10 位受款人 - 依未結金額 (水平長條圖)
- 前 10 個供應商 - 依未結金額 (水平長條圖)
- 未結金額與折扣金額 - 依業務單位 (水平長條圖)
- 未結金額 - 依單據類型 (圓餅圖)
- 總金額與未結金額 - 依期間 (長條圖)
- 未結金額 - 依到期日 (長條圖)
- 未結傳票 (明細表格)

9.1 版更新

「未結傳票」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	單據號碼
傳遞至應用程式的表格欄	單據號碼，單據類型，單據公司
呼叫的應用程式	應付帳款標準傳票輸入 (P0411)
呼叫的畫面格式	W0411G
呼叫的版本	ZJDE0001

以下是以 2011 年 6 月 30 日啟動「基準」處理產生的報表。選取的資料為公司 00001 會計年度 11 期間四到期間六的大型供應商群組。其中是以廣義角度顯示各期間供應商帳戶結餘的檢視。



Open Vouchers

Approver Name	Supplier Name	GL Date	Due Date	Document Number	Doc Type	Doc Company	Pay Item	Gross Amount	Open Amount	Discount Available	Base Currency
Josephson, Michael	Patriotic Supplies	2011-04-01	2011-05-01	2070029	PV	00001	001	121.00	121.00	50.00	USD
Josephson, Michael	Patriotic Supplies	2011-04-04	2011-05-04	2070030	PV	00001	001	85.00	85.00	25.00	USD
Josephson, Michael	Patriotic Supplies	2011-04-11	2011-05-11	2070031	PV	00001	001	75.00	75.00	10.00	USD

6.6. One View 供應商付款查詢 (P04720)

請從「應付帳款查詢」(G0415) 選單存取「One View 供應商付款查詢」應用程式 (P04720)。您可以使用「One View 供應商付款查詢」來查詢供應商付款交易。「One View 供應商付款查詢」使用「One View 供應商付款查詢」業務視圖 (V04720)，該業務視圖包含「付款明細」檔案 (F0414)、「付款標頭」檔案 (F0413)、F0401 及 F0101 的資料欄。此應用程式提供大量的資料而且非常彈性，可產生各種類型的報表。請從超過 300 的資料欄的業務視圖中進行選擇，依期間、會計年度、核准者、任何數量的種類代碼以及其他分析您的供應商付款。除了隨附此應用程式提供的高價值報表外，您也可以使用此應用程式建立各種業務用途的報表。您可以依許多因素分析「損失與已計折扣」，或者依期間以及其他複查付款。同時還提供關聯說明，因此您可以選擇檢視代碼、說明或兩者。範例包括公司、供應商、收款人、父系、種類代碼、貨幣、付款方式，以及其他。

此應用程式隨附提供數個預先定義的報表。這些報表為「付款」、「付款趨勢」、「付款折扣」及「付款分析」。藉由這些隨附提供的報表，您可以查看付款在業務單位、供應商及銀行帳戶間的分攤狀況；依業務單位、供應商、銀行帳戶和種類代碼查看付款趨勢；以及依供應商、業務單位及種類代碼查看折扣資訊。「付款分析」互動式報表可提供相同資料但依區域、核准者、業務單位、銀行帳戶及期間細分的多重檢視，因此能夠以更寬廣的角度檢視您的付款與折扣。

6.6.1. 處理選項

處理選項讓你能指定程式和報表的預設處理。

6.6.1.1. 預設值

1. 轉換貨幣

指定系統顯示在「One View 供應商付款查詢」畫面格式之「轉換貨幣代碼」欄位上的「轉換」貨幣。如果您在此處理選項中指定值，系統會使用和「轉換」貨幣代碼關聯的匯率及「匯率日期」處理選項中的日期計算本幣金額。系統將金額顯示在畫面格式的「轉換」金額欄位上。

如果將此處理選項保留空白，系統不會在「One View 供應商付款查詢」畫面格式上植入「轉換貨幣代碼」欄位。不過，您可以在畫面格式上輸入值。

2. 匯率日期

指定系統用來擷取「轉換」貨幣與本幣之間匯率的日期。

如果將此處理選項保留空白，則會使用系統日期。

6.6.1.2. 版本

One View 供應商分類帳查詢版本

指定系統使用的「One View 供應商分類帳查詢」程式 (P042022) 版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

One View 總帳查詢版本

指定系統使用的「One View 總帳查詢」程式 (P09219) 版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

6.6.2. 特殊處理

「One View 供應商付款查詢」具有下列特殊處理：

- 可使用「轉換貨幣」轉換。
- 提供「One View 供應商分類帳查詢」(P042022) 與「One View 總帳查詢」(P09219) 的畫面格式功能表。版本在處理選項中指定。
- 所有報表圖表上「付款金額」已乘以 -1 以顯示正號。

6.6.3. 報表

「One View 供應商付款查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 付款
- 付款趨勢
- 付款折扣
- 付款分析

6.6.3.1. 付款

此報表可讓您檢視付款在許多不同實體 (例如業務單位、供應商、銀行帳戶及種類代碼) 間的分攤狀況。您可以複查多個公司的付款，來查看您的所有業務單位中有多少活動，或者一次僅專注於一個公司。您也可以針對特定會計年度/期間或多個會計年度/期間進行檢視。此報表包含「種類代碼 1」，以便您依據其值檢視資料。

此報表包含下列元件：

- 付款 - 依業務單位 (水平長條圖)
- 前 10 個供應商 - 依付款 (水平長條圖)
- 付款 - 依供應商 (表格)
- 付款 - 依銀行帳戶 (圓餅圖)
- 付款 - 依種類代碼 1 (圓餅圖)
- 付款 (明細表格)

9.1 版更新

「付款」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	付款編號
傳遞至應用程式的表格欄	受款人號碼
呼叫的應用程式	應付帳款手動付款 (P0413M)
呼叫的畫面格式	W0413MB
呼叫的版本	ZJDE0001

6.6.3.2. 付款趨勢

此報表可讓您跨越業務單位、供應商、銀行帳戶及種類代碼檢視多個會計年度與期間的付款趨勢。請使用此報表來了解您的一般處理程序如何影響付款趨勢，或者查看特定供應商和業務單

位的趨勢。您可以利用這些趨勢制定和供應商關係相關的明智決策，以及變更業務處理程序來提升「應付帳款」處理程序效率。

此報表包含下列元件：

- 付款趨勢 - 依業務單位 (線條圖)
- 付款趨勢 - 依供應商 (線條圖)
- 付款趨勢 - 依銀行帳戶 (線條圖)
- 付款趨勢 - 依種類代碼 1 (線條圖)
- 付款 (明細表格)

9.1 版更新

「付款」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	付款編號
傳遞至應用程式的表格欄	受款人號碼
呼叫的應用程式	應付帳款手動付款 (P0413M)
呼叫的畫面格式	W0413MB
呼叫的版本	ZJDE0001

6.6.3.3. 付款折扣

此報表可讓您檢視您得到或失去的多少折扣好處的資訊。您可以依供應商、業務單位及種類代碼 1 檢視此資訊。使用此報表可讓您取得必要資訊判斷您的付款程序是否讓您從供應商取得最大的折扣好處。您可以針對多個公司、業務單位或供應商檢視此資訊。查看更寬廣檢視角度的資訊後，您可以修改資料選擇，也可以僅包括您想專注的公司、業務單位或供應商。此報表包含「種類代碼 1」，以便您同時依據其值檢視資料。

此報表包含下列元件：

- 折扣 - 依供應商 (水平長條圖)
- 已計折扣 - 依業務單位 (長條圖)
- 損失的折扣 - 依業務單位 (長條圖)
- 已計折扣 - 依種類代碼 1 (圓餅圖)
- 損失的折扣 - 依種類代碼 1 (圓餅圖)
- 付款 (明細表格)

9.1 版更新

「付款」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	付款編號

功能	值
傳遞至應用程式的表格欄	受款人號碼
呼叫的應用程式	應付帳款手動付款 (P0413M)
呼叫的畫面格式	W0413MB
呼叫的版本	ZJDE0001

6.6.3.4. 付款分析

此報表可讓您完整分析付款。您可以依「核准者」、「區域」(通訊錄種類代碼 1)、「業務單位」、「受款人」、「供應商」及「銀行帳戶」分析您的付款。您可以查看已計折扣或損失折扣資訊，以及某一段期間的付款趨勢的資訊。請使用此報表徹底了解付款過程如何影響您的業務。可檢視多個公司和業務單位的資料，或者專注於單一業務單位或區域。可對多個會計年度、期間或兩者執行此分析。

此報表提供依「區域」(地址種類代碼 1) 篩選，可讓您完全控制顯示在圖表和表格中的資訊。此報表包含下列元件：

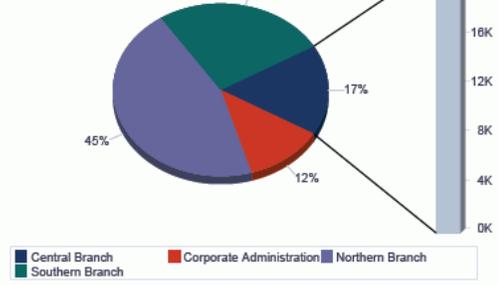
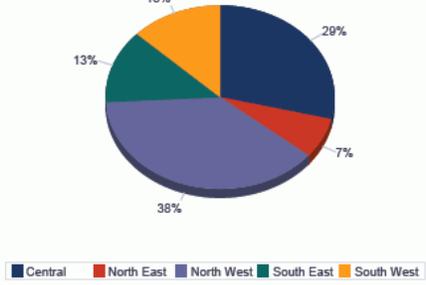
- 付款金額 - 依核准者 (量表)
- 付款金額 - 依區域 (圓餅圖)
- 付款金額 - 依業務單位 (圓餅圖)
- 前 10 位受款人 - 依付款金額 (水平長條圖)
- 前 10 個供應商 - 依付款金額 (水平長條圖)
- 付款金額 - 依銀行帳戶 (圓餅圖)
- 已計折扣與損失的折扣 - 依期間 (長條圖)
- 付款趨勢 (線條圖)
- 付款明細 (表格)

9.1 版更新

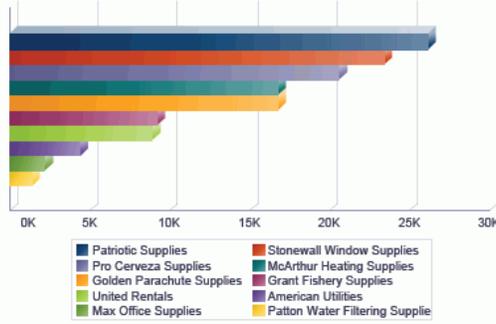
「付款明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	付款編號
傳遞至應用程式的表格欄	受款人號碼
呼叫的應用程式	應付帳款手動付款 (P0413M)
呼叫的畫面格式	W0413MB
呼叫的版本	ZJDE0001

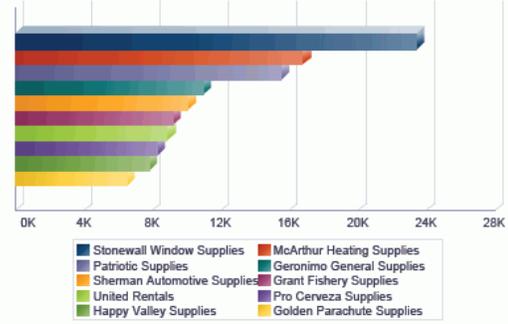
以下是針對公司 00001 會計年度 11 期間四到期間六選取大型供應商群組所產生的報表。其中是以廣義角度顯示各期間付款活動的檢視。



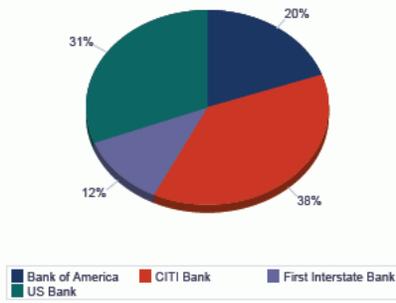
Top 10 Payees by Payment Amount



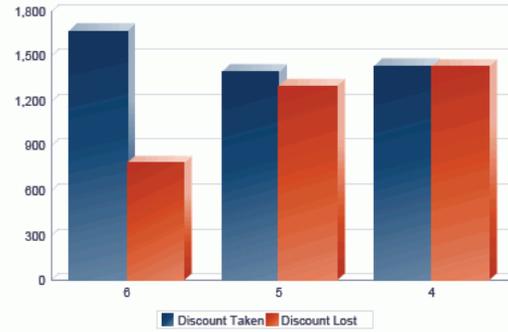
Top 10 Suppliers by Payment Amount



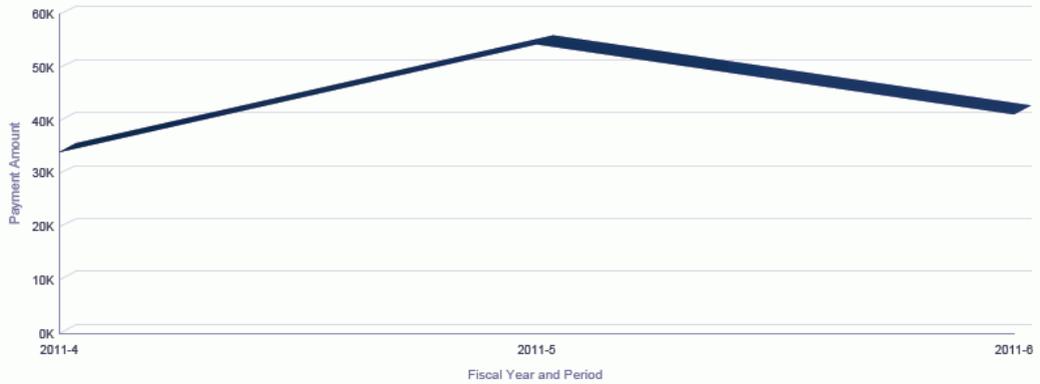
Payment Amount by Bank Account



Discount Taken and Discount Lost by Period



Payments Trend



Payments

Category Code 1	Approver Name	Business Unit Description	Payee Name	Supplier Name	Payment Number	Payment Type	Line Number	Payment Amount	Discount Taken	Discount Lost	Base Currency
North West	Josephson, Michael	Northern Branch	Patriotic Supplies	Patriotic Supplies	12453	PN	1	-25.00	-5.00	-20	USD

適用人力資本管理的 One View Reporting

本章提供以下應用程式的概述資訊、處理選項、特殊處理及報表：

- 節 7.1, 「One View 員工通訊錄查詢 (P080110)」
- 節 7.2, 「One View 稅務記錄查詢 (P07136)」
- 節 7.3, 「One View 加拿大稅務記錄查詢 (P7713)」
- 節 7.4, 「One View 薪資、扣除、福利與應計記錄查詢 (P07146)」
- 節 7.5, 「One View 薪資記錄詳細資料查詢 (P071862)」
- 節 7.6, 「One View 扣除、福利與應計記錄詳細資料查詢 (P071902)」
- 節 7.7, 「One View 員工福利查詢 (P08234)」
- 節 7.8, 「One View 員工基本資料查詢 (P080120)」

7.1. One View 員工通訊錄查詢 (P080110)

請從「員工查詢」(G05BEEI1) 選單存取「One View 員工通訊錄查詢」應用程式 (P080110)。您可以使用「One View 員工通訊錄查詢」來產生員工與通訊錄資訊的報表。「One View 員工通訊錄查詢」會使用「One View 員工資訊通訊錄」業務視圖 (V080110A)，該業務視圖包含「員工主檔資訊」檔案 (F060116)、「通訊錄主檔」檔案 (F0101) 及「通訊錄 - 人名錄」檔案 (F0111) 的資料欄。此外，「通訊錄 - 電話號碼」檔案 (F0115)、「電子地址」檔案 (F01151) 及「地址 - 依日期」檔案 (F0116) 的資料欄也會包含在此應用程式中。

此應用程式提供大量的資料而且非常彈性，可產生各種類型的報表。請從超過 350 個資料欄進行選擇，來產生包含員工詳細資料、地址、電話、電子郵件及聯絡資訊在內的員工與通訊錄資訊報表。除了隨附提供的報表外，「One View 員工通訊錄查詢」還可提供各種用途的報表。部分其他報表的範例包括「員工 - 依公司與業務單位」以及「員工 - 依通訊錄種類代碼」。

「One View 員工通訊錄查詢」隨附提供數個預先定義的報表。這些報表為「員工 - 依國家/地區」、「員工聯絡資訊 - 依主管」及「緊急聯絡人」。藉由這些隨附提供的報表，您可以存取重要的員工與通訊錄資訊供作業或分析之用。

7.1.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

7.1.1.1. 電話詳細資料

1. 使用預設電話類型

指定是否使用「使用者定義碼」(01/PH) 中的預設電話類型值。當此處理選項設成 "1" 時，請將「最多輸入 3 個電話類型」處理選項第一個電話類型欄位保留空白。

值為：

空白：不要使用預設電話類型值。

1：使用預設電話類型值。

2. 最多輸入 3 個電話類型

指定最多三個表示電話號碼位置或使用該電話號碼的使用者定義碼 (01/PH)。

包括下列值：

空白：業務電話號碼

FAX：傳真電話號碼

HOM：住家電話號碼

7.1.1.2. 電子郵件詳細資料

1. 輸入最多 3 個電子地址類型

指定最多三個表示電子地址類型的使用者定義碼 (01/ET)。

值為：

E：電子郵件地址 (name@domain)

I：網際網路位址 (統一資源定位器，或 URL)

W：內部位址 (工作中心)

7.1.2. 特殊處理

根據預設，此應用程式包含員工地址、電話號碼及電子郵件詳細資料。您可以使用「僅顯示」核取方塊來只包含核取項目的資訊。

7.1.3. 報表

「One View 員工地址查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 緊急聯絡人
- 員工聯絡資訊 - 依主管
- 員工 - 依國家/地區

7.1.3.1. 緊急聯絡人

此報表包含內含員工及其緊急聯絡人資訊的表格。

7.1.3.2. 員工聯絡資訊 - 依主管

此報表包含以表格格式呈現的依主管的員工聯絡資訊。報表包含員工電話號碼與電子郵件資訊。

9.1 版更新

此表格包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	員工編號
傳遞至應用程式的表格欄	員工編號
呼叫的應用程式	通訊錄 (P01012)
呼叫的畫面格式	W01012A
呼叫的版本	ZJDE0001

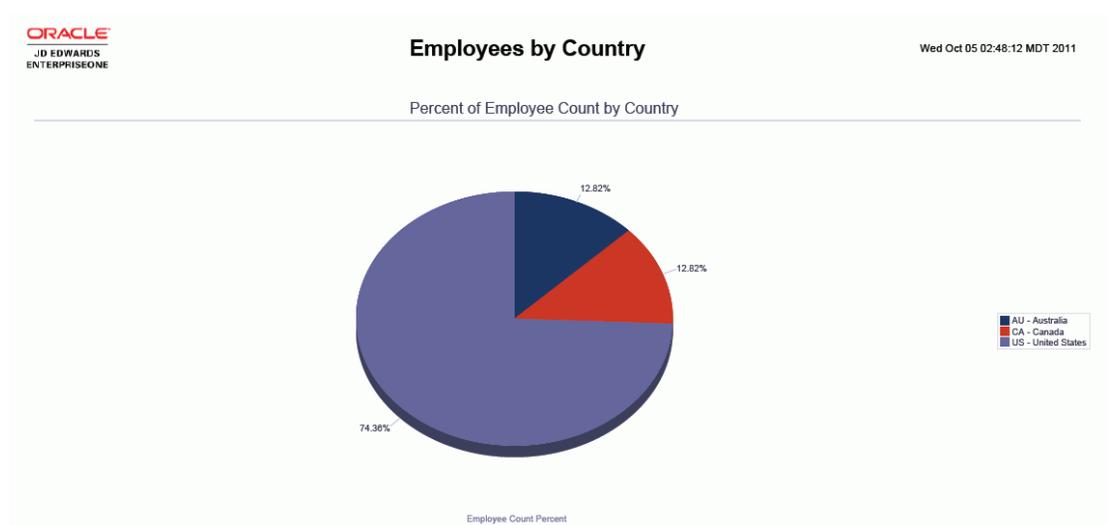
7.1.3.3. 員工 - 依國家/地區

此報表包含下列元件：

- 員工數 - 依國家/地區 (圓餅圖)
- 員工名單 (明細表格)

以下是查詢組織的有效員工產生的報表。

圖 7.1. 員工 - 依國家/地區報表



Employee List

Employee Number	Employee Name	Address Line 1	Address Line 2	Address Line 3	Address Line 4	City	State	Postal Code	County	Country Name
350311	Mark Taylor	350311	South Newman Court	122 Building		Karratha	Western Australia	6714	No county	Australia
350312	Nathan, Lyon	350312	Burnside Close	120 bld		Karratha	Western Australia	6704	No county	Australia
350313	Alex, Ferguson	350313	Glendale Drive			Brisbane	Western Australia	4556177	No county	Australia
350314	Jason, Gillespie	350314	Woodside Drive			Brisbane	Western Australia	4556177	No county	Australia
350315	Jason, Craza	350315	Davies Court			Brisbane	Western Australia	4556177	No county	Australia
8985150	Geffery, Boycott	1234 17th Lane	North Street Building	Apartment 34	Room 9	ozark	Alabama	36103	Montgomery	United States
8985151	Gooch, Graham	18 Fairlane Dr	Building 17	Apartment 36	Room 01	Greenville	Alabama	36103	Montgomery	United States
8985152	Graham, Thorpe	210 Avenue.	North Street Building	Apartment 340	Room 111	ozark	Alabama	360103	Montgomery	United States
8985153	Nick, Night	7001 W. Jefferson	Souther West Building	2nd Floor	Room 12	Miller	Ohio	361375644	Putnam	United States
8985154	Gower, david	207 Street House	South Avenue	3rd Floor	Room 100	North Star	Ohio	360375018	Darke	United States
8985156	Murray, Goodwin	House Station #1	Carson Street	South Bldg	Room 14	Buffington Twp	Pennsylvania	390630652	Indiana	United States
8985157	Macgrath, Glenn	116 West Jones	East Avenue Road	High Rise Bldg	Room 15	East Fallowfield Twp	Pennsylvania	390291455	Chester	United States
8985158	Warne, Shane	210 South Avenue	109 Street	North Bldg	Room 18	Folcroft Boro	Pennsylvania	360451330	Delware	United States
8985159	Watson, Shane	Wyoming Street	200 West	South Bldg	Room 10	Honey Brook Boro	Pennsylvania	390297705	Chester	United States
8985160	Peter, Siddle	212 South Street	Avenue Road	High Road Building	Room 23	Lower Oxford Twp	Pennsylvania	390293156	Chester	United States
8985161	Ryan, harris	500 East Street	West Avenue	Box 17A	Section 1	Millersville Boro	Pennsylvania	36-071-2400	Lancaster	United States
8985162	Nathan, Hauritz	75 Marshall Street	Region 17	Lot 35A	Section 10	Jackson	Kentucky	180251296	Breathitt	United States
8985163	Nathan, Macullum	19 Happy Canyon Rd.	Unit 3	Apt 31	Section 12	Perryville	Pennsylvania	180211284	Perryville	United States
8985164	Brendon, Macullum	7079 Briarwood Circle	Security Plaza 1	Box 18A	Section 22	St. Louis	Missouri	265101270	Saint Louis	United States
8985165	Hershelle, Gibbs	101 Polo Club Rd	Security Plaza 12	Box 102A	Section 21	Yonkers	New York	331193230	Westchester	United States
8985166	Andrew, Hudson	1234 17th Lane	Building D	Apt 38	Section 24	Chicago	Illinois	14-043-0510	Cook and Dupage	United States
8985167	Grant, Flower	12 Union Road	Unit 17A	Box 22A	Section 26	Perryville	Kentucky	180211284	Boyle	United States

7.2. One View 稅務記錄查詢 (P07136)

請從「美國記錄查詢」(G07BUSP14) 選單存取「One View 稅務記錄查詢」應用程式。您可以使用「One View 稅務記錄查詢」來分析摘要稅務記錄。「One View 稅務記錄查詢」會使用「One View 稅務記錄」業務視圖 (V06136C)，該業務視圖包含 F060116 及「員工稅務記錄」檔案 (F06136) 的資料欄。此應用程式提供大量的資料而且非常彈性，可產生各種類型的報表。請從業務視圖中大約 300 個資料欄中進行選擇，來依稅務 ID、公司、業務單位、稅區及課稅類型等元素分析稅務記錄。除了隨附提供的報表外，「One View 稅務記錄查詢」還可提供各式各樣的報表以分析稅務記錄。

「One View 稅務記錄查詢」隨附提供數個預先定義的報表。這些報表為「年累計 (YTD) 薪資與稅賦登記」、「稅務記錄 - 依季度」及「社會安全與醫療稅 - 依季度」。這些隨附提供的報表包含季度與年累計結餘 (依稅區與課稅類型) 等的稅務資訊。

7.2.1. 處理選項

此應用程式沒有任何處理選項。

7.2.2. 特殊處理

「稅務記錄」應用程式使用下列特殊處理：

- 「One View 薪資、扣除、福利與應計記錄」應用程式有可用的畫面格式功能表。
- 針對每筆稅務歷史記錄，應用程式計算每個月的應課稅總額：「總薪資」減「排除額」和「超出額」。
- 針對每筆稅務歷史記錄，應用程式會計算季度和年累計「總薪資」、「排除額」、「超出額」、「應課稅總額」和「稅額」。

7.2.3. 報表

「One View 稅務記錄查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 年累計薪資與稅賦登記
- 社會安全與醫療稅 - 依季度
- 稅務記錄 - 依季度

7.2.3.1. 年累計薪資與稅賦登記

「年累計與稅賦登記」報表包含完整的年累計員工薪資與稅務資訊，涵蓋所有稅區與稅區類型 (依年度、公司及稅務記錄)。此報表包含下列元件：

- 年累計員工支付稅額 (長條圖)
- 年累計僱主已付稅額 (長條圖)
- 年累計聯邦稅額 (圓餅圖)
- 年累計州稅額 (圓餅圖)
- 年累計薪資與稅賦 - 依公司 (表格)
- 年累計薪資與稅賦摘要 (表格)

9.1 版更新

此報表包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	課稅類型
傳遞至應用程式的表格欄	年度，公司，稅務 ID，稅務記錄類型，員工編號，稅區，課稅類型
呼叫的應用程式	稅務記錄 (P070920)
呼叫的畫面格式	W070920C
呼叫的版本	ZJDE0001

7.2.3.2. 社會安全與醫療稅 - 依季度

「社會安全與醫療稅 - 依季度」報表包含員工薪資與稅務資訊的季度總計，涵蓋「社會安全與醫療」課稅類型 (依年度、公司及稅務記錄)。此報表包含下列元件：

- 員工社會安全與醫療稅 (長條圖)
- 員工社會安全與醫療稅 (長條圖)
- 社會安全與醫療稅 - 依公司 (表格)

9.1 版更新

「社會安全與醫療稅 - 依公司」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	課稅類型
傳遞至應用程式的表格欄	年度，公司，稅務 ID，稅務記錄類型，員工編號，稅區，課稅類型
呼叫的應用程式	稅務記錄 (P070920)
呼叫的畫面格式	W070920C
呼叫的版本	ZJDE0001

7.2.3.3. 稅務記錄 - 依季度

「稅務記錄 - 依季度」報表包含員工薪資與稅務資訊的季度總計，涵蓋所有稅區及稅區類型 (依年度、公司及稅務記錄)。此報表包含下列元件：

- 聯邦稅趨勢 - 依季度 (長條圖)
- 州稅趨勢 - 依季度 (水平長條圖)
- 稅務記錄 - 依公司 (表格)
- 稅務記錄摘要 (表格)

9.1 版更新

「稅務記錄 - 依公司」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	員工編號
傳遞至應用程式的表格欄	員工編號，公司
呼叫的應用程式	稅務記錄 (P070920)
呼叫的畫面格式	W070920A
呼叫的版本	ZJDE0001

以下是針對所有員工以及所有稅區與課稅類型，查詢特定年度的稅務記錄所產生的報表。

7.3. One View 加拿大稅務記錄查詢 (P7713)

請從「加拿大記錄查詢」(G77BCAP14) 選單存取「One View 加拿大稅務記錄查詢」應用程式 (P7713)。您可以使用「One View 加拿大稅務記錄查詢」來分析摘要稅務記錄。「One View 加拿大稅務記錄查詢」會使用「One View 加拿大稅務記錄」(F7713-F060116) 業務視圖 (V7713B)，該業務視圖包含 F060116 及「稅務記錄」檔案 (F0713) 的資料欄。此應用程式提供大量的資料而且非常彈性，可產生各種類型的報表。請從業務視圖中大約 300 個資料欄中進行選擇，來依稅務 ID、公司、業務單位、稅區及課稅類型等元素分析月、季及年等各種期間的稅務記錄。除了隨附提供的報表外，「One View 加拿大稅務記錄查詢」還提供各式各樣的報表以分析聯邦與省稅務的稅務記錄。

「One View 加拿大稅務記錄查詢」隨附提供預先定義的報表。這些報表為「加拿大年累計薪資與稅賦登記」及「加拿大稅務記錄 - 依季度」。這些隨附提供的報表包含員工已付與僱主已付稅額的季度與年累計結餘等的稅務資訊。

7.3.1. 處理選項

此應用程式沒有任何處理選項。

7.3.2. 特殊處理

「One View 加拿大稅務記錄查詢」會執行下列特殊處理：

- 「One View 薪資、扣除、福利與應計記錄查詢」有可用的畫面格式功能表。
- 針對每筆稅務歷史記錄，應用程式計算每個月的應課稅總額：「總薪資」減「排除額」和「超出額」。
- 針對每一筆稅務歷史記錄，應用程式會計算季度和年累計「總薪資」、「排除額」、「超出額」、「應課稅總額」和「稅額」。

7.3.3. 報表

「One View 加拿大稅務記錄查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 加拿大稅務記錄 - 依季度
- 加拿大年累計薪資與稅賦登記

7.3.3.1. 加拿大稅務記錄 - 依季度

「加拿大稅務記錄 - 依季度」報表包含所有稅區與課稅類型依年度、公司及稅務記錄的員工薪資與稅務資訊季度總計。此報表包含下列元件：

- 聯邦稅趨勢 - 依季度 (長條圖)
- 省稅賦趨勢 - 依季度 (長條圖)
- 稅務記錄 - 依公司 (表格)
- 包含「稅區」、「課稅類型」及「州法代碼」說明表格的「稅務記錄摘要」(表格)

7.3.3.2. 加拿大年累計薪資與稅賦登記

「加拿大年累計薪資與稅賦登記」報表包含完整的年累計員工薪資與稅務資訊，涵蓋所有稅區與課稅類型 (依年度、公司及稅務記錄)。此報表包含下列元件：

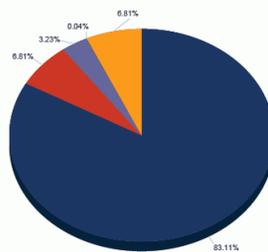
- 年累計員工支付稅額 (長條圖)
- 年累計僱主已付稅額 (長條圖)
- 年累計聯邦稅額 (圓餅圖)
- 年累計省稅額 (圓餅圖)
- 年累計薪資與稅賦 - 依公司 (表格)
- 包含「稅區」、「課稅類型」及「州法代碼」說明表格的「年累計薪資與稅賦摘要」(表格)

9.1 版更新

此報表包含逐級返回功能，如下表所述：

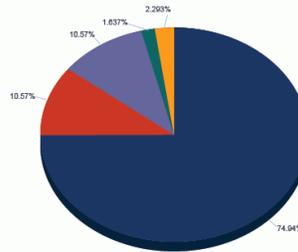
功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	員工編號
傳遞至應用程式的表格欄	稅區
呼叫的應用程式	薪資與稅額 - 依月份 (P779901)
呼叫的畫面格式	W779901D
呼叫的版本	ZJDE0001

以下是針對所有公司的員工以及特定年度的所有稅區與課稅類型進行稅務記錄查詢產生的報表。



YTD Tax

Provincial YTD Taxes



YTD Tax

YTD Pay and Tax by Company

Year	Company	Company Name	Tax History Type Description	Employee Number	Employee Name	Tax Area	Tax Type	Statutory Code	Tax Type Description	YTD Gross Pay	YTD Excludable	YTD Excess	YTD Taxable	YTD Tax
2011	00077	Canadian Company	Standard Tax History	8985180	Crooks, Derek	FEDERAL	CA		Canada Federal Income Tax	84999.99	0.00	0.00	84999.99	23457.12
						FEDERAL	CB		Canadian Pension Plan - employee	84999.99	0.00	38999.99	43300.00	2217.60
						FEDERAL	CC		Canada Employ Ins. - employee	84999.99	0.00	40799.99	44200.00	786.76
						FEDERAL	CD		Canada Employ Ins. - employer	84999.99	0.00	40799.99	44200.00	9.75
						FEDERAL	CE		Canadian Pension Plan - employer	84999.99	0.00	38999.99	43300.00	2217.60
				8985181	Ganga, Daman	FEDERAL	CA		Canada Federal Income Tax	84000.00	0.00	0.00	84000.00	19416.46
						FEDERAL	CB		Canadian Pension Plan - employee	84000.00	0.00	35700.00	43300.00	2217.60
						FEDERAL	CC		Canada Employ Ins. - employee	84000.00	0.00	38000.00	44200.00	786.76
						FEDERAL	CD		Canada Employ Ins. - employer	84000.00	0.00	38000.00	44200.00	9.75
						FEDERAL	CE		Canadian Pension Plan - employer	84000.00	0.00	35700.00	43300.00	2217.60
				8985182	Harris, Joseph	FEDERAL	CA		Canada Federal Income Tax	83000.04	0.00	0.00	83000.04	25136.16
						FEDERAL	CB		Canadian Pension Plan - employee	83000.04	0.00	34700.04	43300.00	2217.60
						FEDERAL	CC		Canada Employ Ins. - employee	83000.04	0.00	38800.04	44200.00	786.76
						FEDERAL	CD		Canada Employ Ins. - employer	83000.04	0.00	38800.04	44200.00	9.75
						FEDERAL	CE		Canadian Pension Plan - employer	83000.04	0.00	34700.04	43300.00	2217.60
				8985183	George, Codrington	FEDERAL	CA		Canada Federal Income Tax	81999.99	0.00	0.00	81999.99	23154.24
						FEDERAL	CB		Canadian Pension Plan - employee	81999.99	0.00	33899.99	43300.00	2217.60
						FEDERAL	CC		Canada Employ Ins. - employee	81999.99	0.00	37799.99	44200.00	786.76
						FEDERAL	CD		Canada Employ Ins. - employer	81999.99	0.00	37799.99	44200.00	9.75
						FEDERAL	CE		Canadian Pension Plan - employer	81999.99	0.00	33899.99	43300.00	2217.60
				8985184	Anderson, Cummins	FEDERAL	CA		Canada Federal Income Tax	81000.00	0.00	0.00	81000.00	20281.32
						FEDERAL	CB		Canadian Pension Plan - employee	81000.00	0.00	32700.00	43300.00	2217.60

YTD Pay and Tax Summary

Year	Company	Tax Area	Tax Type	Statutory Code	YTD Gross Pay	YTD Excludable	YTD Excess	YTD Taxable	YTD Tax		
2011	00077	Canadian Company	FEDERAL	CA		1,869,999.88	0.00	0.00	1,869,999.88	379,085.40	
				CB		1,159,999.92	0.00	483,799.92	676,200.00	31,046.40	
				CC		1,869,999.88	0.00	785,999.88	884,000.00	14,753.96	
				CD		1,869,999.88	0.00	785,999.88	884,000.00	182.82	
				CE		1,159,999.92	0.00	483,799.92	676,200.00	31,046.40	
			700110000	CF	NT		81,000.00	0.00	0.00	81,000.00	1,620.00
			700190000	CF	QC		509,999.76	0.00	0.00	509,999.76	91,074.24
				CG	QC		509,999.76	0.00	220,199.76	289,800.00	13,305.60
				CH	QC		509,999.76	0.00	220,199.76	289,800.00	13,305.60
				CJ	QC		509,999.76	0.00	125,999.76	384,000.00	2,062.08
				CK	QC		509,999.76	0.00	125,999.76	384,000.00	2,887.68
			700250000	CF	NV		84,000.00	0.00	0.00	84,000.00	1,880.00

Tax Area

Code	Description
FEDERAL	Federal Income Tax
700110000	NORTHWEST TERRITORY
700190000	Quebec Provincial
700250000	NUNAVUT

Tax Type

Code	Description
CA	Canada Federal Income Tax
CB	Canadian Pension Plan - employee
CC	Canada Employ Ins. - employee
CD	Canada Employ Ins. - employer
CE	Canadian Pension Plan - employer
CF	Provincial Income Tax
CG	Quebec Provincial Plan EE
CH	Quebec Provincial Pension CO.
CJ	Provincial Parental Insurance
CK	Provincial Parental Insurance

Statutory Code

Code	Description
NT	Northwest Territory
NV	Nevada
QC	Quebec
	Federal (and default)

7.4. One View 薪資、扣除、福利與應計記錄查詢 (P07146)

請從「美國記錄查詢」(G07BUSP14) 選單或「加拿大記錄查詢」(G77BCAP14) 選單存取「One View 薪資、扣除、福利與應計記錄查詢」應用程式 (P07146)。您可以使用「One View 薪資、扣除、福利與應計記錄查詢」來分析薪資類型、扣除、福利及應計的摘要記錄 (PDBA)。「One View 薪資、扣除、福利與應計記錄查詢」會使用「One View 薪資、扣除、福利與應計記錄」業務視圖 (V06146D)，該業務視圖包含 F060116、「員工異動記錄」檔案 (F06146) 及「薪資異動常數」檔案 (F069116) 的資料欄。此應用程式提供大量的資料而且非常彈性，可產生各種類型的報表。請從業務視圖中超過 180 個資料欄進行選擇，來依公司、業務單位及 PDBA 編號等元素分析您的薪資、扣除、福利與應計記錄。除了隨附提供的報表外，「One View 薪資、扣除、福利與應計記錄查詢」還提供各式各樣的報表以分析薪資類型、扣除、福利及應計的摘要記錄。

「One View 薪資、扣除、福利與應計記錄查詢」隨附提供數個預先定義的報表。這些報表為「年累計薪資、扣除、福利與應計摘要記錄」、「年累計 401K 報表」及「應付餘額」報表。這些隨附提供的報表包含薪資、扣除、福利與應計資訊 (例如，依薪資、扣除、福利與應計編號、員工與僱主年累計 401k 提撥及員工應付結餘的每月與年累計結餘)。

7.4.1. 處理選項

此應用程式沒有任何處理選項。

7.4.2. 特殊處理

從「One View 薪資、扣除、福利與應計記錄查詢」，「One View 稅務記錄查詢」與「One View 加拿大稅務記錄查詢」有可用的畫面格式功能表。

對於每筆記錄，應用程式會計算 1、2、3 與 4 季總計以及總薪資與工時的年累計總計。這些計算顯示在季與年累計總計欄中。

7.4.3. 報表

「One View 薪資、扣除、福利與應計記錄查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 年累計 401K 報表
- 年累計薪資、扣除、福利與應計摘要記錄
- 應付餘額

7.4.3.1. 年累計 401K 報表

年累計 401K 報表提供 401k 員工扣除與僱主福利的年累計摘要，其中包括員工年累計總計及依扣除、福利與應計進行的總計。此報表包含下列元件：

- 提撥 - 依薪資、扣除、福利與應計項目 (長條圖)
- 提撥 - 依薪資、扣除、福利與應計項目 (表格)
- 員工與僱主提撥百分比 (圓餅圖)
- 提撥 - 依員工 (表格)

9.1 版更新

「提撥 - 依員工」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	員工編號
傳遞至應用程式的表格欄	員工編號，薪資、扣除、福利與應計代碼，公司，年度，稅務記錄類型，稅務 ID
呼叫的應用程式	薪資、扣除、福利與應計記錄 (P079951)
呼叫的畫面格式	W079951B
呼叫的版本	ZJDE0001

7.4.3.2. 年累計薪資、扣除、福利與應計摘要記錄

「年累計薪資、扣除、福利與應計摘要記錄」報表可提供含每月結餘與年累計總計的薪資類型、扣除、福利及應計 (依年度與公司) 年累計摘要。

此報表包含下列元件：

- 年累計金額 - 薪資類型 (長條圖)
- 薪資類型 (表格)
- 年累計金額 - 扣除 (長條圖)
- 扣除 (表格)
- 年累計金額 - 福利 (長條圖)
- 福利 (表格)
- 年累計金額 - 應計 (長條圖)
- 應計 (表格)

9.1 版更新

「應計」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	員工編號
傳遞至應用程式的表格欄	員工編號，薪資、扣除、福利與應計代碼，公司，年度，稅務記錄類型，稅務 ID
呼叫的應用程式	薪資、扣除、福利與應計記錄 (P079951)
呼叫的畫面格式	W079951B
呼叫的版本	ZJDE0001

7.4.3.3. 應付餘額

「應付餘額」報表是一個針對具有到期金額之員工依扣除、福利與應計產生的報表。此報表包含下列元件：

- 應付餘額 - 依公司 (表格)
- 前 10 位員工 - 含到期金額 (長條圖)
- 到期總金額 - 依薪資、扣除、福利與應計項目 (長條圖)
- 到期總金額 - 依薪資、扣除、福利與應計項目 (表格)

9.1 版更新

「應付總金額 - 依薪資、扣除、福利與應計」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	員工編號
傳遞至應用程式的表格欄	員工編號，薪資、扣除、福利與應計代碼，公司，年度，稅務記錄類型，稅務 ID
呼叫的應用程式	薪資、扣除、福利與應計記錄 (P079951)
呼叫的畫面格式	W079951B
呼叫的版本	ZJDE0001

以下是針對特定年度查詢所有員工的薪資、扣除、福利與應計記錄所產生的報表。

Balance Due

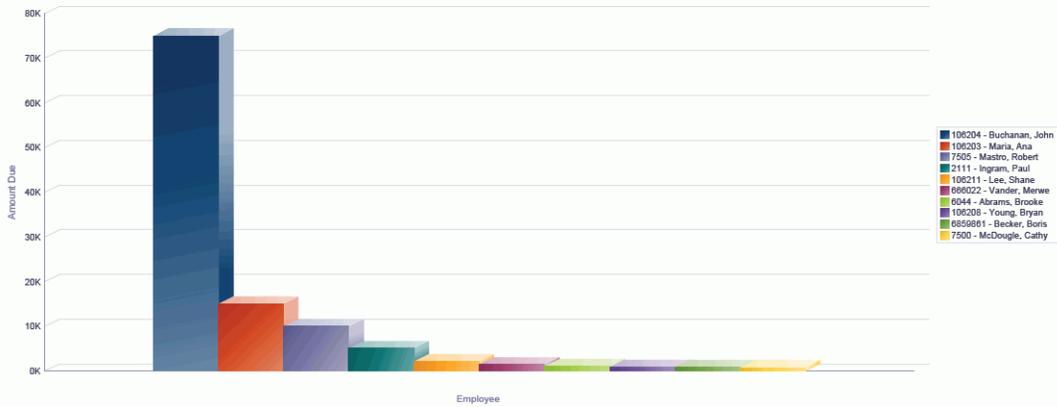
Balance Due by Company

One View 薪資、扣

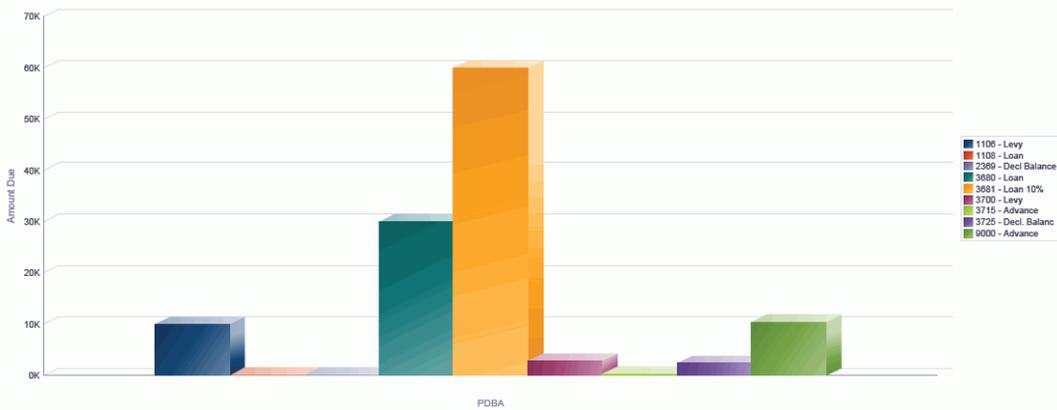
Company	Company Name	PDBA Code	PDBA Description	Amount Due	Employee Number	Employee Name	Pay Status	Date Started	Date Terminated	Business Unit	Business Unit Description
00001	Financial Distribution Company	1108	Loan	50.00	6002	Rodgers Dominique	Active	1999-04-10		9	Corporate Administration
			Advance	5000.00	2111	Ingram, Paul	Active	2005-03-15		9	Corporate Administration
		9000	Advance	1500.00	660022	Vander, Merve	Active	1999-01-01		9	Corporate Administration
			Advance	1000.00	6044	Abrams, Brooke	Unpaid Leave of Absence	1998-04-18		9	Corporate Administration
			Advance	800.00	7500	McDougle, Cathy	Active	1997-03-03		9	Corporate Administration
			Advance	500.00	660041	Haddin, Brad	Active	1999-01-01		9	Corporate Administration
			Advance	300.00	660040	Treggs, Diego	Active	1999-01-01		9	Corporate Administration
			Advance	200.00	660044	Kiewitler, Craig	Active	1999-01-01		9	Corporate Administration
			Advance	200.00	660061	Cooper, Dan	Active	1999-01-01		9	Corporate Administration
			Advance	896.99	7505	Mastro, Robert	Active	2001-01-03		50	Highland Road
00050	Project Management Company	1108	Levy	995.99	7505	Mastro, Robert	Active	2001-01-03		50	Highland Road
		9000	Advance	896.11	6859861	Becker, Boris	Active	1999-03-15		50	Highland Road
00350	Manufacturers	2369	Decl Balance	100.00	232417	Botha, Johan	Active	2000-01-01		3501	Dispatch Department
00801	Constructions	3680	Loan	15000.00	106203	Maria, Ana	Active	1996-10-01		80180101	Accounting Department
			Advance	15000.00	106204	Buchanan, John	Active	2000-01-01		80180101	Accounting Department
		3681	Loan 10%	60000.00	106204	Buchanan, John	Active	2000-01-01		80180101	Accounting Department
			Levy	2100.00	106211	Lee, Shane	Active	1997-03-01		80180103	Transport Department
		3700	Levy	788.00	106214	Ridley, Jacobs	Active	2000-01-01		80180103	Transport Department
			Advance	150.00	106209	Andrew, Snell	Active	2000-01-01		80180102	Materials Department
			Advance	125.00	106213	Ramprakash, Mark	Active	2000-01-01		80180103	Transport Department
		3725	Decl. Balanc	75.00	106212	Bopara, Ravi	Active	2000-01-01		80180103	Transport Department
			Decl. Balanc	650.00	106207	Tuffnel, Philips	Active	1996-06-16		80180102	Materials Department
			Decl. Balanc	500.00	106206	Compton, Jeff	Active	1996-06-16		80180102	Materials Department

Company	Company Name	PDBA Code	PDBA Description	Amount Due	Employee Number	Employee Name	Pay Status	Date Started	Date Terminated	Business Unit	Business Unit Description
00801	Constructions	3725	Decl. Balanc	500.00	106208	Young, Bryan	Active	1999-05-10		80180102	Materials Department
				450.00	106208	Young, Bryan	Active	1999-05-10		80180102	Materials Department
				300.00	106209	Andrew, Snell	Active	2000-01-01		80180102	Materials Department

Top 10 Employees with Due



Total Amount Due by PDBA



Total Amount Due by PDBA

PDBA Code	PDBA Description	Amount Due
1108	Levy	9,965.99
1108	Loan	50.00
2369	Decl Balance	100.00
3680	Loan	30,000.00
3681	Loan 10%	60,000.00
3700	Levy	2,888.00
3715	Advance	350.00
3725	Decl. Balanc	2,400.00
9000	Advance	10,396.11

7.5. One View 薪資記錄詳細資料查詢 (P071862)

請從「美國記錄查詢」(G07BUSP14) 選單或「加拿大記錄查詢」(G77BCAP14) 選單存取「One View 薪資記錄詳細資料查詢」應用程式 (P071862)。您可以使用「One View 薪資記錄詳細資料查詢」來分析工時卡記錄異動。「One View 薪資記錄詳細資料查詢」會使用「One View 薪資記錄詳細資料」(F0618-F060116) 業務視圖 (V0618T)，該業務視圖包含 F060116 及「員工異動記錄」檔案 (F0618) 的資料欄。此應用程式提供大量的資料而且非常彈性，可產生各種類型的報表。請從業務視圖中超過 250 個資料欄進行選擇，來依公司、業務單位、主管、工作日期或薪資類型等元素分析您的工時卡記錄。除了隨附提供的報表外，「One View 薪資記錄詳細資料查詢」還可提供各種用途的報表。部分其他報表的範例包括「薪資記錄趨勢」、「外包請款分析 - 依工作」及「加班狀況 - 依主管」。

「One View 薪資記錄詳細資料查詢」隨附提供數個預先定義的報表。這些報表為「收入 - 依業務單位」、「收入 - 依薪資類型」、「休假趨勢」、「加班費」及「薪資記錄分析」。藉由這些隨附提供的報表，您可以查看薪資收入在公司、業務單位及薪資類型間的分配狀況。您也可以查看薪資類型 (例如加班和有給薪休假) 發生於何時和何處，以便分析成本和觀察趨勢。「薪資記錄分析」報表可提供相同資料但依公司、業務單位及薪資類型細分，以及薪資類型 (例如加班和休假) 的比較和趨勢來提供多重檢視，因此能夠以更寬廣的角度檢視您的異動。

7.5.1. 處理選項

此應用程式沒有任何處理選項。

7.5.2. 特殊處理

對於「薪資類型乘數」大於一的加班費工時表，應用程式包含兩個額外的計算欄位，將「總薪資」分成「一般加班費」和「超時加班費」。在計算中，屬於大於一的乘數的薪資部分可考量為超時加班費。

「One View 扣除、福利與應計項目記錄詳細資料查詢」有可用的畫面格式功能表。

7.5.3. 報表

「One View 薪資記錄詳細資料查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 收入 - 依業務單位
- 收入 - 依薪資類型
- 加班費
- 休假趨勢
- 薪資記錄分析

7.5.3.1. 收入 - 依業務單位

此報表包含內含員工詳細資料 (依工作日期) 的收入 (依業務單位)。其中包含下列元件：

- 收入總計 - 依業務單位 (長條圖)
- 收入百分比 - 依業務單位 (圓餅圖)
- 詳細收入 - 依業務單位 (表格)

9.1 版更新

「所得明細 - 依業務單位」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	員工編號
傳遞至應用程式的表格欄	員工 ID，薪資、扣除、福利與應計代碼，年度
呼叫的應用程式	薪資、扣除、福利與應計記錄 (P079951)
呼叫的畫面格式	W079951E
呼叫的版本	ZJDE0001

7.5.3.2. 收入 - 依薪資類型

此報表包含內含員工詳細資料 (依薪資類型與工作日期) 的收入 (依薪資類型)。其中包含下列元件：

- 收入總計 - 依薪資類型 (長條圖)
- 收入百分比 - 依薪資類型 (圓餅圖)
- 薪資類型收入摘要 - 依業務單位 (表格)
- 詳細收入 - 依薪資類型 (表格)

9.1 版更新

「所得明細 - 依薪資類型」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	員工編號
傳遞至應用程式的表格欄	員工編號，薪資、扣除、福利與應計代碼，年度
呼叫的應用程式	薪資、扣除、福利與應計記錄 (P079951)
呼叫的畫面格式	W079951E
呼叫的版本	ZJDE0001

7.5.3.3. 加班費

此報表包含內含員工詳細資料 (依加班類型與工作日期) 的加班費。其中包含下列元件：

- 加班 - 一般與超時 (長條圖)
- 加班 - 一般與加班的百分比 (圓餅圖)
- 加班 - 正常加班與超時加班詳細資料 (表格)

9.1 版更新

「加班 - 正常加班與超時加班明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	員工編號

功能	值
傳遞至應用程式的表格欄	員工編號，薪資、扣除、福利與應計代碼，年度
呼叫的應用程式	薪資、扣除、福利與應計記錄 (P079951)
呼叫的畫面格式	W079951E
呼叫的版本	ZJDE0001

7.5.3.4. 休假趨勢

此報表包含依星期幾的休假次數，並以時數和百分比表示休假，同時附加含有工作日期和休假類型的員工詳細資料做為支援。其中包含下列元件：

- 總休假時數 - 依星期 (長條圖)
- 休假時數百分比 - 依星期 (圓餅圖)
- 休假時數摘要 - 依星期 (表格)
- 休假詳細資料 (表格)

9.1 版更新

「休假明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	員工編號
傳遞至應用程式的表格欄	員工編號
呼叫的應用程式	休假趨勢查詢 (P076310)
呼叫的畫面格式	W076310A
呼叫的版本	無

7.5.3.5. 薪資記錄分析

此報表提供完整的薪資詳細資料分析，其中包含依公司、業務單位及薪資類型分析收入的總計與百分比等元素。「薪資記錄分析」報表包含下列元件：

- 收入總計 - 依公司 (長條圖)
- 收入百分比 - 依公司 (圓餅圖)
- 收入總計 - 依薪資類型 (水平長條圖)
- 收入百分比 - 依薪資類型 (圓餅圖)
- 前 10 個業務單位 - 依收入 (水平長條圖)
- 前 10 個業務單位 - 一般與加班 (水平長條圖)
- 加班 - 一般加班費與超時加班費 (水平長條圖)
- 加班 - 一般加班費與超時加班費的百分比 (圓餅圖)
- 休假天數 - 依休假類型 (量表)
- 休假時數百分比 - 依星期 (圓餅圖)
- 休假趨勢 - 依星期 (線條圖)
- 薪資記錄詳細資料 (表格)

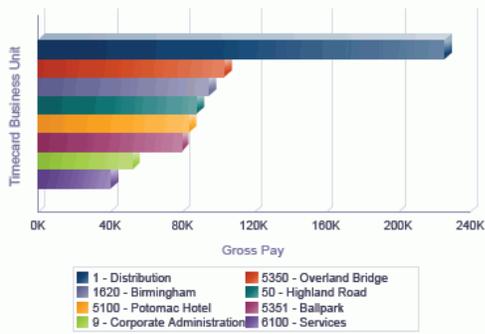
9.1 版更新

「薪資記錄詳細資料」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

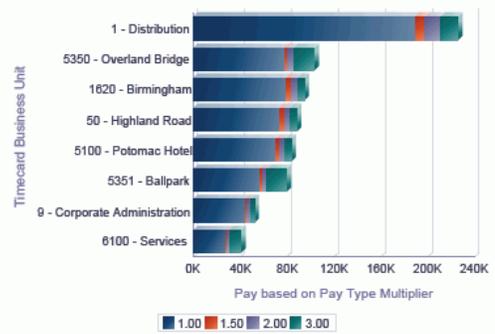
功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	員工編號
傳遞至應用程式的表格欄	員工編號，薪資、扣除、福利與應計代碼，年度
呼叫的應用程式	薪資、扣除、福利與應計記錄 (P079951)
呼叫的畫面格式	W079951E
呼叫的版本	ZJDE0001

以下是針對所有公司與薪資類型查詢特定時間期間 (例如月、季或年) 的薪資記錄所產生的報表。

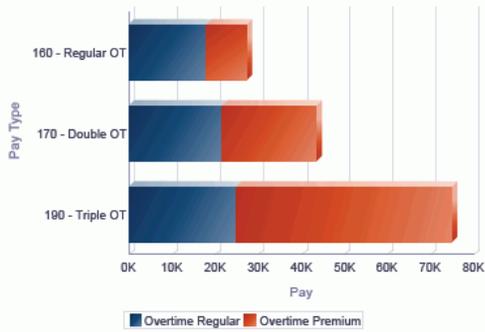
Top 10 Business Units by Earnings



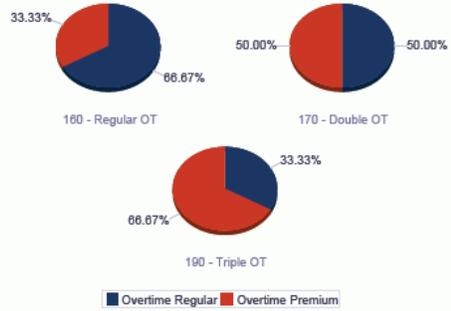
Top 10 Business Units - Regular and Overtime



Overtime - Regular and Premium Pay



Overtime - % Regular and Premium Pay



S-Sick



V-Vacation



C-Comp Time



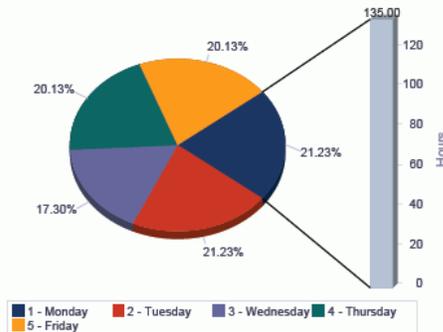
F-FMLA



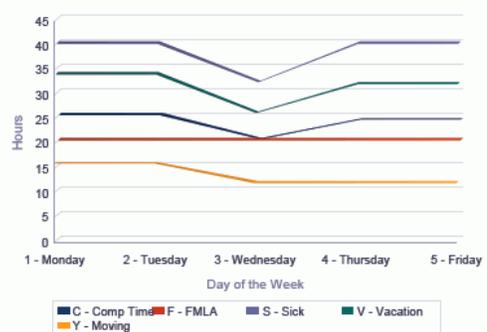
Y-Moving



% of Leave Hours by Day of the Week



Leave Trend by Day of the Week



Pay History Detail

Company	Business Unit Description	Pay Type	Check Control	Check Date	Work Date	Employee Number	Employee Name	Hours	Gross Pay	Overtime Regular	Overtime Premium
00001	Distribution	1	1833988	2011-01-13	2011-01-03	8985150	Geffery, Boycott	8.00	328.00	0.00	0.00
00001	Distribution	1	1833988	2011-01-13	2011-01-04	8985150	Geffery, Boycott	8.00	328.00	0.00	0.00
00001	Distribution	1	1833988	2011-01-13	2011-01-05	8985150	Geffery, Boycott	8.00	328.00	0.00	0.00
00001	Distribution	1	1833988	2011-01-13	2011-01-06	8985150	Geffery, Boycott	8.00	328.00	0.00	0.00
00001	Distribution	1	1833988	2011-01-13	2011-01-07	8985150	Geffery, Boycott	8.00	328.00	0.00	0.00

7.6. One View 扣除、福利與應計記錄詳細資料查詢 (P071902)

請從「美國記錄查詢」(G07BUSP14) 選單或「加拿大記錄查詢」(G77BCAP14) 選單存取「One View 扣除、福利與應計記錄詳細資料查詢」應用程式 (P071902)。您可以使用「One View 扣除、福利與應計記錄詳細資料查詢」程式(P071902) 來分析扣除、福利及應計 (DBA) 異動的詳細記錄。「One View 扣除、福利與應計記錄詳細資料查詢」程式會使用「One View 扣除、福利與應計項目記錄詳細資料」(F0719-F060116-F069116) 業務視圖 (V0719K)，該業務視圖包含 F060116、「扣除、福利與應計異動詳細資料記錄」檔案 (F0719) 及「薪資異動常數」檔案 (F069116) 的資料欄。此應用程式提供大量的資料而且非常彈性，可產生各種類型的報表。請從業務視圖中超過 150 個資料欄進行選擇，來依公司、業務單位及扣除、福利與應計編號等元素分析您的扣除、福利與應計記錄。除了隨附提供的報表外，「One View 扣除、福利與應計記錄詳細資料查詢」還可提供各式各樣的報表以滿足扣除、福利與應計項目記錄詳細資料報告的需求。

「One View 扣除、福利與應計記錄詳細資料查詢」隨附提供數個預先定義的報表。這些報表為「401K 報表」、「醫療與福利報表」、「工資扣減」及「扣除、福利與應計記錄分析」。這些隨附提供的報表會強調重要的扣除、福利與應計資訊，例如員工與僱主 401k 提撥以及到期工資扣減 - 依供應商。「扣除、福利與應計記錄分析」報表可提供相同資料但依公司、業務單位及扣除、福利與應計編號細分的多重檢視，因此能夠以更寬廣的角度檢視您的交易。

7.6.1. 處理選項

此應用程式沒有任何處理選項。

7.6.2. 特殊處理

您可以使用「彙總」核取方塊，依據「員工號碼」、「薪資期間結束日期」、「扣除、福利與應計編號」及「檢查控制編號」將扣除、福利與應計彙總為一筆記錄。在薪資處理期間，福利與應計會依據工時卡工作日期按比例進行分配，這會導致對單一扣除、福利與應計產生多個異動。此外，對於跨月份的轉移薪資期間，扣除可能分配到兩個月。取消核取「彙總」方塊，將會包含未彙總的扣除、福利與應計異動詳細資料。

「One View 薪資記錄詳細資料查詢」有可用的畫面格式功能表。

7.6.3. 報表

「One View 扣除、福利與應計記錄詳細資料查詢」隨附應用程式提供的報表如下：

- 401K 報表
- 醫療與福利
- 工資扣減
- 扣除、福利與應計記錄分析

7.6.3.1. 401K 報表

401K 報表包含內含員工詳細資料 (依檢查日期) 的員工與僱主 401k 提撥 (依扣除、福利與應計代碼)。此報表包含下列元件：

- 401K 的扣除、福利與應計趨勢 - 檢查日期 (線條圖)

- 員工與僱主 401K 分配 (圓餅圖)
- 401K 員工與僱主提撥詳細資料 (表格)

7.6.3.2. 醫療與福利

「醫療與福利」報表包含「醫療與福利扣除、福利與應計」(例如醫療、牙科與眼科)的員工與僱主成本(依公司與福利群組)。此報表包含下列元件：

- 醫療與福利成本 - 依員工總公司 (長條圖)
- 醫療與福利成本百分比 - 依員工總公司 (圓餅圖)
- 醫療與福利成本 - 依福利群組 (長條圖)
- 醫療與福利成本 - 依員工總公司 (表格)

7.6.3.3. 工資扣減

「工資扣減」報表包含內含員工詳細資料(依檢查日期)的工資扣減金額(依供應商和扣除、福利與應計)。此報表包含下列元件：

- 工資扣減 - 依供應商/扣除、福利與應計
- 扣除、福利與應計的趨勢 - 依檢查日期 (線條圖)
- 員工工資扣減清單 (表格)

7.6.3.4. 扣除、福利與應計記錄分析

「扣除、福利與應計記錄分析」報表是一個完整的扣除、福利與應計詳細資料分析報表，其中包含扣除、福利與應計 - 依公司、百分比 - 依扣除、福利與應計及前 10 個扣除、福利與應計 - 依業務單位與金額等元素。

此報表包含下列元件：

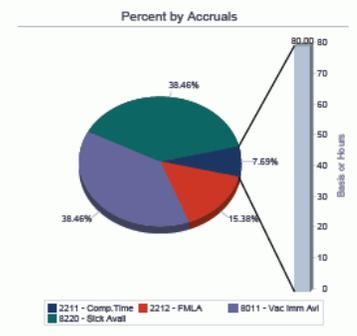
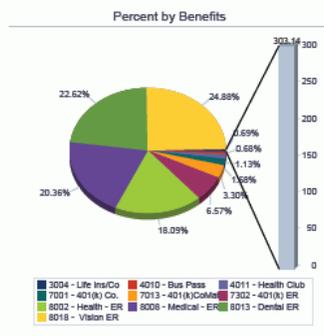
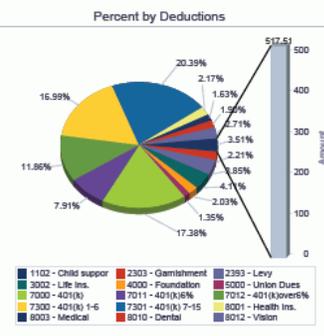
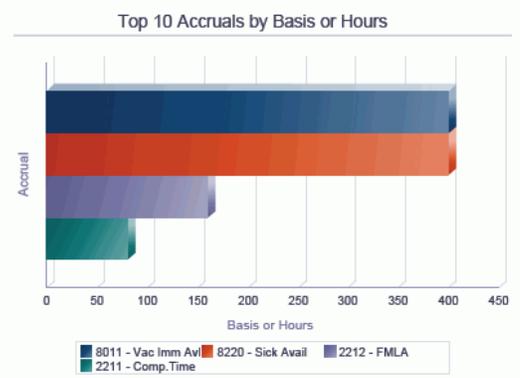
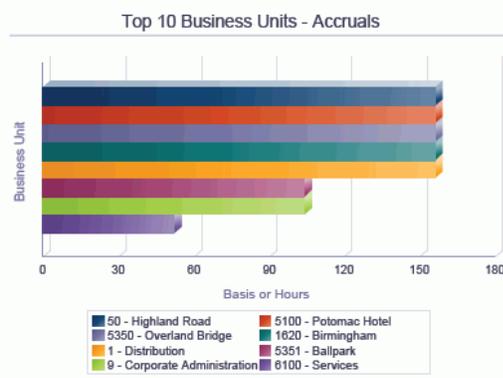
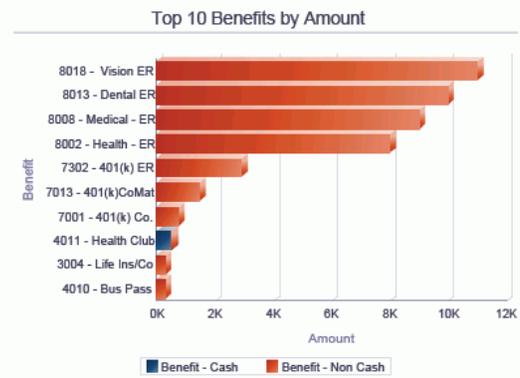
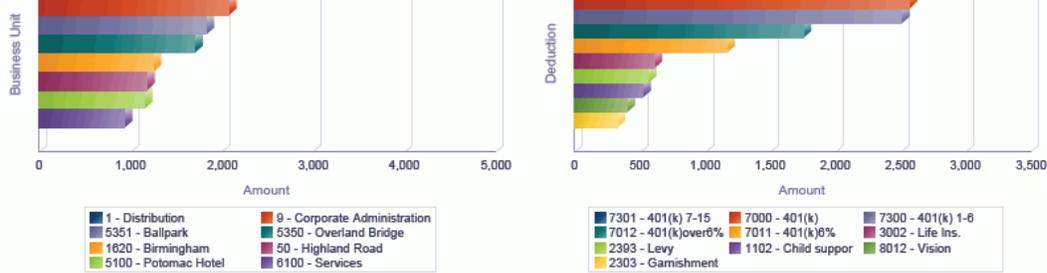
- 福利與扣除 - 依公司 (長條圖)
- 應計 - 依公司 (長條圖)
- 前 10 個業務單位 - 扣除 (水平長條圖)
- 前 10 項扣除 - 依金額 (水平長條圖)
- 前 10 個業務單位 - 福利 (水平長條圖)
- 前 10 項福利 - 依金額 (水平長條圖)
- 前 10 個業務單位 - 應計 (水平長條圖)
- 前 10 項應計 - 依基準或工時 (水平長條圖)
- 百分比 - 依扣除 (圓餅圖)
- 百分比 - 依福利 (圓餅圖)
- 百分比 - 應計 (圓餅圖)
- 扣除、福利與應計記錄詳細資料 (表格)

9.1 版更新

「扣除、福利與應計項目記錄詳細資料」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	員工編號
傳遞至應用程式的表格欄	員工編號，扣除、福利與應計代碼
呼叫的應用程式	薪資、扣除、福利與應計記錄 (P079951)
呼叫的畫面格式	W079951D
呼叫的版本	ZJDE0001

以下是針對所有公司與扣除、福利與應計的特定時間期間 (例如月、季或年) 進行扣除、福利與應計記錄查詢所產生的報表。



DBA History Detail

History Company	Business Unit Description	Employee Number	Employee Name	Check Control	Check Date	Work Date	DBA Code	DBA Type	Amount	Basis or Hours
00001	Distribution	8985150	Geffery, Boycott	1933988	2011-01-13	2011-01-07	1102	D	87.55	1351.08
00001	Distribution	8985150	Geffery, Boycott	1933988	2011-01-13	2011-01-03	2211	A	0.40	0.40
00001	Distribution	8985150	Geffery, Boycott	1933988	2011-01-13	2011-01-04	2211	A	0.40	0.40
00001	Distribution	8985150	Geffery, Boycott	1933988	2011-01-13	2011-01-05	2211	A	0.40	0.40
00001	Distribution	8985150	Geffery, Boycott	1933988	2011-01-13	2011-01-06	2211	A	0.40	0.40
00001	Distribution	8985150	Geffery, Boycott	1933988	2011-01-13	2011-01-07	2211	A	0.40	0.40
00001	Distribution	8985150	Geffery, Boycott	1933988	2011-01-13	2011-01-03	2212	A	0.80	0.80
00001	Distribution	8985150	Geffery, Boycott	1933988	2011-01-13	2011-01-04	2212	A	0.80	0.80

7.7. One View 員工福利查詢 (P08234)

請從「福利管理」然後「日常處理」(G08BB1) 選單存取「One View 員工福利查詢」應用程式 (P08234)。您可以使用「One View 員工福利查詢」來查詢員工福利詳細資料。「One View 員工福利查詢」會使用「One View 員工福利」業務視圖 (V08234)，該業務視圖包含「員工登記」檔案 (F08330)、「員工受扶養人/受益人計畫交互參照」檔案 (F08336) 及「員工主檔」(F060116) 的資料欄。此外，還會從「參與者檔案」(F08901) 擷取詳細資料。此應用程式可讓您利用接近 250 個欄位的視圖建立報表，以分析員工的登記及其參與人員 (受扶養人或受益人) 的詳細資料。

7.7.1. 處理選項

此應用程式沒有任何處理選項。

7.7.2. 特殊處理

此應用程式包含下列特殊處理：

- 在標頭中，您可以指定會計或行事曆做為年度類型。會計年度模式依輸入在標頭中的年及員工的公司進行計算。
- 在應用程式方格中，當您使用任一 F08336 依範例查詢資料欄中的值搜尋時，結果會包含 F08336 中的相符記錄以及 F08330 中不相符的記錄。這是因為 F08330 和 F08336 使用左外部結合進行結合。這是透過「依範例查詢」搜尋的代碼處理，而不是增強查詢的代碼，因為系統無法將它們識別為 QC 欄位，也無法驗證它們。
- 選取「員工與受扶養人/受益人」選項時，將會擷取員工及其參與人員 (受扶養人或受益人) 的記錄。只選取「員工」時，將只會在方格中顯示員工記錄。
- 根據預設，會選取「僅員工」與「行事曆」選項。員工的計畫成本依據您在標頭選取的日期進行計算。

7.7.3. 報表

「One View 員工福利查詢」隨附提供的報表如下：

- 登記人員統計
- 員工登記資料快照
- 有效登記
- 員工與參與人員的有效登記
- 員工福利分析

7.7.3.1. 登記人員統計

此報表包含依年齡群組、年資、薪資範圍及性別分類的員工登記。此報表包含下列元件：

- 登記 - 依年齡群組 (長條圖)
- 登記 - 依年資群組 (長條圖)
- 登記 - 依薪資範圍 (長條圖)
- 登記 - 依性別 (雙長條長條圖)
- 登記人員統計 - 依員工 (表格)

7.7.3.2. 員工登記資料快照

此報表包含員工登記詳細資料。「員工登記資料快照」報表包含這些元件：

- 登記 - 依業務單位總部 (長條圖)
- 福利登記摘要 (表格)

7.7.3.3. 有效登記

此報表可顯示所選年度的有效登記。「有效登記」報表包含下列元件：

- 登記 - 依月份 (長條圖)
- 登記總計百分比 - 依月份 (圓餅圖)
- 員工登記 (表格)

7.7.3.4. 員工與參與人員的有效登記

此報表顯示員工登記及其參與人員的登記。報表包含下列元件：

- 員工與參與人員登記 (長條圖)
- 登記詳細資料 (表格)

7.7.3.5. 員工福利分析

「員工福利分析」報表是一個完整的員工登記詳細資料分析報表，其中包含員工登記 - 依公司、總成本百分比、前 10 個計畫 - 依員工登記，以及登記趨勢 - 依月份等元素。報表包含這些元件：

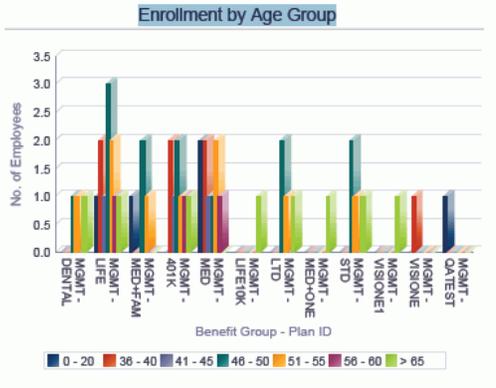
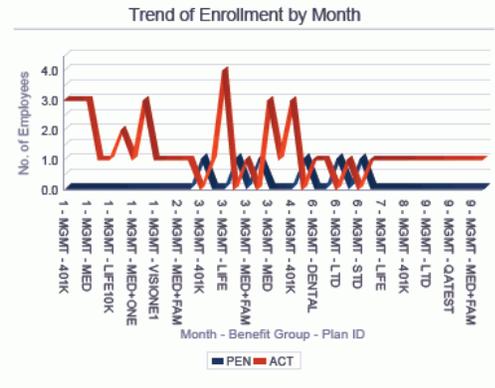
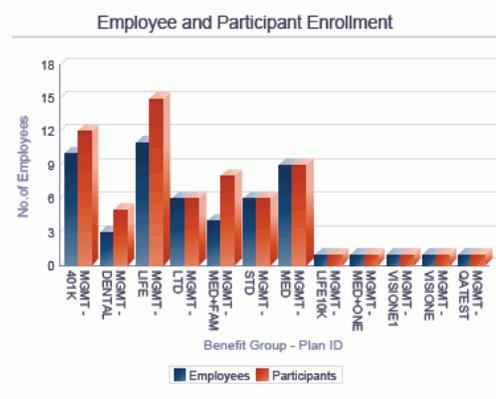
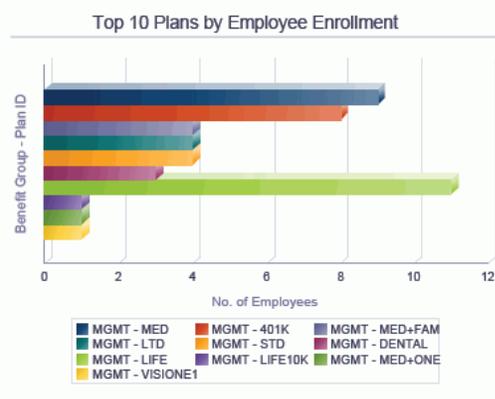
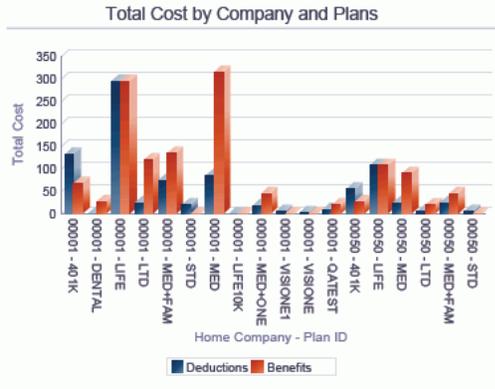
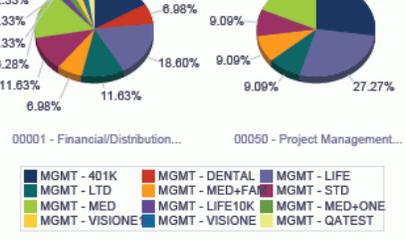
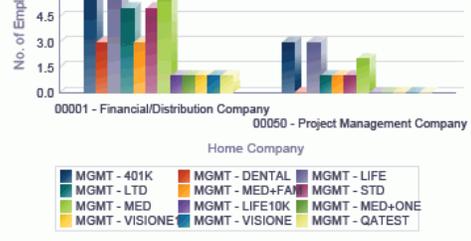
- 員工登記 - 依公司 (長條圖)
- 登記百分比 - 依公司 (圓餅圖)
- 總成本 - 依公司與計畫 (長條圖)
- 總成本百分比 (圓餅圖)
- 前 10 個計畫 - 依員工登記 (水平長條圖)
- 員工與參與人員登記 (長條圖)
- 登記趨勢 - 依月份 (線條圖)
- 登記 - 依年齡群組 (長條圖)
- 員工福利詳細資料 (表格)

9.1 版更新

「員工福利詳細資料」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	員工編號
傳遞至應用程式的表格欄	員工編號
呼叫的應用程式	資格登記 (P08334)
呼叫的畫面格式	W08334A

功能	值
呼叫的版本	無



Employee Benefits Detail

Employee Number	Home Company	Home Business Unit Description	Benefit Group	Plan ID	Effective Date	Enrollment Month	Employee Age	Enrollment Status	Participant Number	Relation Description
2006	00001	Corporate Administration	MGMT	401K	2005-03-01	3	46	Pending Eligibility	0	
2006	00001	Corporate Administration	MGMT	DENTAL	2005-03-01	3	46	Active	5282	Child
2006	00001	Corporate Administration	MGMT	DENTAL	2005-03-01	3	46	Active	5274	Child
2006	00001	Corporate Administration	MGMT	DENTAL	2005-03-01	3	46	Active	5266	Spouse
2006	00001	Corporate Administration	MGMT	LIFE	2005-03-01	3	46	Active	5282	Child

7.8. One View 員工基本資料查詢 (P080120)

請從「員工查詢」(G05BEEI1) 選單存取「One View 員工基本資料查詢」應用程式 (P080120)。您可以使用「One View 員工基本資料查詢」來建立「員工主檔」檔案以及「工作主檔」、「薪資等級/薪資範圍」、「業務單位主檔」及「通訊錄」等檔案的相關資訊的報表。「One View 員工基本資料查詢」會使用「One View 員工基本資料」(F060116-F060117-F0101-F08001-F0006) 業務視圖 (V060116X)，該業務視圖包含 F060116、F0101、「員工主檔 - 國際資料」檔案 (F060117)、「業務單位主檔」(F0006)、「工作資訊」檔案 (F08001) 及「員工主檔其他資訊」檔案 (F060120) 的資料欄。P080120 還包含「員工主檔 - 國際資料」檔案 (F060117)、「地址 - 依日期」檔案 (F0116)、「通訊錄 - 電話號碼」檔案 (F0115)、「電子地址」檔案 (F01151)、「員工主檔 - 國際標籤」檔案 (F060117A)、「工作資訊」檔案 (F08001)、「薪資等級/薪資範圍」檔案 (F082001) 及「職位主檔」(F08101) 的資料欄。

此應用程式提供大量的資料而且非常彈性，可產生各種類型的報表。請從業務視圖中 500 個資料欄進行選擇，來依公司、業務單位、工作、薪資等級、僱用分類，以及報告與種類代碼分析員工資訊。除了隨附提供的報表外，「One View 員工基本資料查詢」還可提供各種用途的報表。其他報表的範例包括「員工 - 依公司與業務單位」、「郵寄標籤」及「員工 - 依通訊錄種類代碼」。

One View 員工基本資料查詢隨附提供數個預先定義的報表。這些報表為「員工名冊」、「員工名冊 - 含地址」、「員工年資報表」、「員工薪酬複查」及「員工基本資料分析」。透過這些隨附提供的報表，您可以檢視當前的人力資訊，以及依約當全職人數、年資及薪資範圍等因素分析您的人力。「員工基本資料分析」互動式報表可提供相同資料但依公司、業務單位、約當全職人數、薪資類別、年資及年齡群組細分的多重檢視，因此能夠以更寬廣的角度檢視您的人力。

7.8.1. 處理選項

處理選項讓你能指定程式和報表的預設處理。

7.8.1.1. 電話詳細資料

1. 使用預設電話類型

指定是否使用「使用者定義碼」(01/PH) 中的預設電話類型值。當此處理選項設成 "1" 時，請將「最多輸入 3 個電話類型」處理選項第一個電話類型欄位保留空白。

值為：

空白：不要使用預設電話類型值。

1：使用預設電話類型值。

2. 最多輸入 3 個電話類型

指定最多三個表示電話號碼位置或使用該電話號碼的使用者定義碼 (01/PH)。

包括下列值：

空白：業務電話號碼

FAX：傳真電話號碼

HOM：住家電話號碼

7.8.1.2. 電子郵件詳細資料

1. 輸入最多 3 個電子地址類型

指定最多三個表示電子地址類型的使用者定義碼 (01/ET)。

值為：

E：電子郵件地址 (name@domain)

I：網際網路位址 (統一資源定位器，或 URL)

W：內部位址 (工作中心)

7.8.2. 特殊處理

根據預設，應用程式包含員工地址、電話號碼及電子郵件詳細資料。您可以使用「僅顯示」核取方塊來只包含核取項目的資訊。

應用程式包含員工年資 (依據「到職日期」) 與年齡群組 (依據「年齡」) 的計算。

7.8.3. 報表

「One View 員工基本資料查詢」隨附提供的報表如下：

- 員工名冊
- 員工名冊 - 含地址
- 員工年資報表
- 員工薪酬複查
- 員工基本資料分析

7.8.3.1. 員工名冊

若要取得有效的「員工名冊」報表，請確定「One View 員工基本資料查詢」應用程式的標頭中僅核取「電子郵件」和「電話」選項。

此報表包含下列元件：

- 員工 - 依約當全職人數 (圓餅圖)
- 約當全職人數總計 - 依業務單位 (長條圖)
- 員工 - 依平等就業機會職務種類 (長條圖)
- 員工 - 依公司 (表格)

7.8.3.2. 員工名冊 - 含地址

若要取得有效的「員工名冊 - 含地址」報表，請確定在「One View 員工基本資料查詢」應用程式的標頭中僅核取「地址」選項。

此報表包含下列元件：

- 員工 - 依國家/地區 (圓餅圖)
- 員工 - 依國家/地區與州/省 (長條圖)
- 員工名單 - 依公司 (表格)

7.8.3.3. 員工年資報表

若要取得最可用的「員工年資」報表，請確定在「One View 員工基本資料查詢」應用程式的標頭中僅核取「地址」選項。

此報表包含下列元件：

- 員工 - 依年資 (長條圖)
- 前 10 位員工 - 依年資 (長條圖)
- 員工 - 依年齡範圍 (長條圖)
- 員工 - 依到職日期 (表格)

7.8.3.4. 員工薪酬複查

若要取得最可用的「員工薪酬複查」報表，請確定在「One View 員工基本資料查詢」應用程式的標頭中僅核取「地址」選項。

此報表包含下列元件：

- 薪資均衡指數大於或等於 1 的員工 (長條圖)
- 薪資均衡指數小於 1 的員工 (長條圖)
- 員工 - 依層級/等級 (長條圖)
- 前 10 位員工 - 依薪資 (長條圖)
- 員工 - 依地區 (表格)

7.8.3.5. 員工基本資料分析

如果僅核取標頭上的地址選項，「員工基本資料分析」的執行速度會更快。

此互動式報表提供依提供報表各種元素進行篩選，可讓您完全控制顯示在圖表、圖形及表格中的資訊。

此報表包含下列元件：

- 員工 - 依國家/地區 (長條圖)
- 員工 - 依業務單位 (水平長條圖)
- 員工 - 依年齡群組 (圓餅圖)
- 員工 - 依年資 (圓餅圖)
- 員工 - 依薪資類別 (水平長條圖)
- 員工 - 依平等就業機會職務 (水平長條圖)
- 員工 - 依約當全職人數 (圓環圖)

- 薪資均衡指數大於 1 的員工 (圓環圖)
- 前 10 位員工 - 依薪資 (水平長條圖)
- 前 10 位員工 - 依服務時間 (水平長條圖)
- 員工詳細資料 (表格)

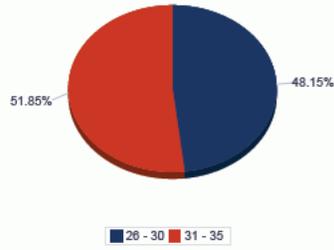
9.1 版更新

「員工詳細資料」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

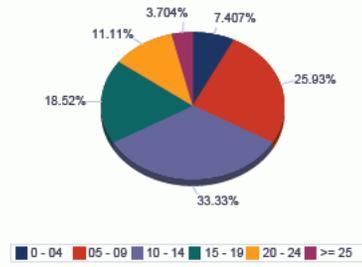
功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	員工編號
傳遞至應用程式的表格欄	員工編號
呼叫的應用程式	員工基本資料 (P060116)
呼叫的畫面格式	W060116C
呼叫的版本	ZJDE0001

以下是查詢所有公司有效員工產生的報表。

Employees by Age Group



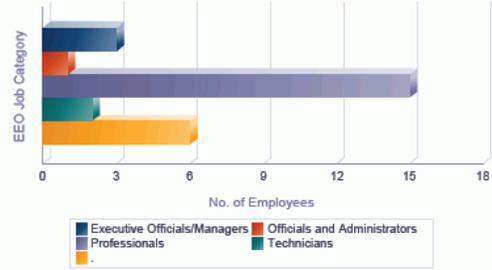
Employees by Length of Service



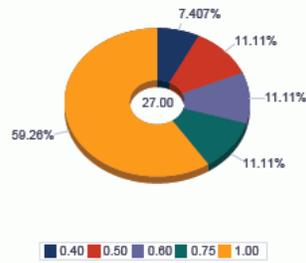
Employees by Pay Class



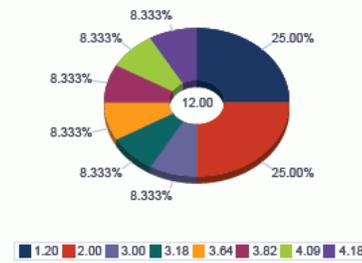
Employees by EEO Job



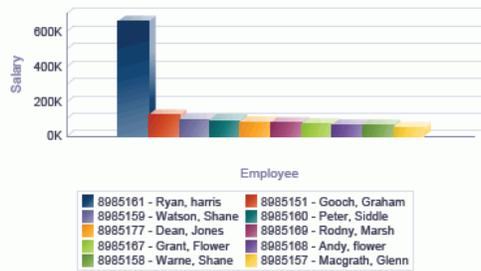
Employees by FTE



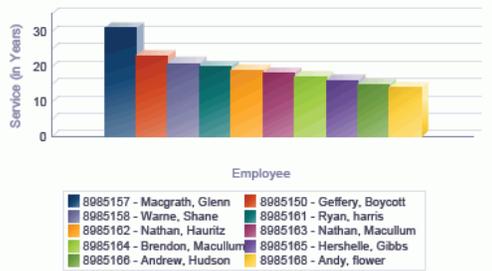
Employees by Compa Ratio > 1



Top 10 Employees by Salary



Top 10 Employees by Service



Employee Details

Company	Business Unit	Business Unit Description	Employee Number	Employee Name	Age by DOB	Pay Class	EEO Category	Salary	Service (in Years)	FTE	Compa Ratio	Country
00001	1	Distribution	8085165	Hershelle, Gibbs	31	S	0A-1	32000.00	16	0.75	0.95	US
00001	1	Distribution	8085172	Allan, border	33	S	0A-1	43500.00	9	1.00	1.00	US
00001	1	Distribution	8085173	Stefen, Edberg	33	H	0P-2	54000.00	9	0.75	2.00	US
00001	1	Distribution	8085174	Pete, Sampras	27	S	0A-1	43500.00	9	1.00	2.00	US
00001	1	Distribution	8085175	Allan, Donald	33	S	2H-2	33200.00	9	1.00	2.00	US
00001	9	Corporate Administration	8085152	Graham, Thorpe	31	H	0A-10	45000.00	4	1.00	3.82	US

適用庫存管理的 One View Reporting

本章提供以下應用程式的概述資訊、處理選項、特殊處理及報表：

- 節 8.1, 「One View 平均成本分析 - 從料品分類帳查詢 (P41270)」
- 節 8.2, 「One View 庫存評估分析查詢 (P41271)」
- 節 8.3, 「One View 庫存成本分析 - 依料品基準查詢 (P41272)」
- 節 8.4, 「One View 料品使用追蹤查詢 (P41273)」

8.1. One View 平均成本分析 - 從料品分類帳查詢 (P41270)

請從「庫存查詢」(G41112) 選單存取「One View 平均成本分析 - 從料品分類帳查詢」應用程式 (P41270)。您可以使用「One View 平均成本分析 - 從料品分類帳查詢」來分析料品平均成本。「One View 平均成本分析 - 從料品分類帳查詢」會使用「One View 實際成本分析 - F4111 與 F4101」業務視圖 (V41270A)，該業務視圖包含「料品分類帳檔案」檔案 (F4111) 與「料品主檔」(F4101) 的資料欄。「One View 平均成本分析 - 從料品分類帳查詢」能夠以廣義角度檢視同一公司內的料品平均成本。此資訊對於識別趨勢分析以及從料品分類帳及料品主檔擷取資料並評估料品成本非常有用。

8.1.1. 處理選項

處理選項讓您在指定程式和報表的預設處理。

8.1.1.1. 預設值

1. 單據公司

指定您要的單據公司，以供系統做為篩選「料品分類帳」和「料品主檔」行的預設值。

2. 分支工廠

指定您要的「分支工廠」，以供系統做為篩選「料品分類帳」和「料品主檔」行的預設值。

3. 單據類型

指定您要的單據類型，以供系統做為篩選「料品分類帳」行的預設值。

8.1.1.2. 處理

1. 包含所有料品分類帳記錄

指定是否包含/排除已經更新至「料品基準」(F41112) 檔案的記錄。此處理選項只會包含仍存在「料品分類帳」檔案中的記錄。

有效值為：

空白：不包含已經更新至「料品基準」檔案的記錄。

1：包含已經更新至「料品基準」檔案的記錄。

8.1.1.3. 版本

1. One View 平均成本分析 - 從料品基準 (P41271)

指定系統用來存取「平均成本分析 - 從料品基準」應用程式的「One View 平均成本分析 - 從料品基準」(41271) 版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

2. One View 庫存評估分析 (P41272)

指定系統用來存取「評估分析」應用程式的「One View 庫存評估分析」(P41271) 版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

3. One View 料品使用追蹤 (P41273)

指定系統用來存取「料品使用追蹤」應用程式的「One View 料品使用追蹤」(P41273) 版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

8.1.2. 特殊處理

本節說明「One View 平均成本分析 - 從料品分類帳查詢」應用程式的部分功能。

「單據公司」是必要的篩選欄位。此欄位的處理選項可以空白，但是如果您未輸入有效的公司然後在應用程式中用 Tab 鍵移出這個欄位時，將會收到「未輸入必要的篩選條件」錯誤。

含空白總帳日期的 F4111 記錄不會包含在平均成本計算中。這些記錄為：

- 已經出貨確認但未通過「銷售更新」的銷售單
- 已經發料或完成但未通過過帳程式的工單。

異動計量單位中的數量會依據料品計量單位轉換檔案或標準計量單位轉換檔案中指定的轉換係數轉換為主計量單位。系統使用「標準計量單位轉換 (IFLA)」旗標來擷取轉換。以主計量單位表示的數量顯示在「主要數量」欄位中。處理具有兩種計量單位的料品時，以次要異動計量單位表示的數量會轉換成料品的次要計量單位。以次要計量單位表示的數量顯示在「主要數量次要」欄位中。

如果未對料品定義轉換，在料品計量單位轉換檔案或標準計量單位轉換檔案中，「主要數量、計量單位、主要數量次要」及「主計量單位次要」欄位會以紅色顯示。

與總帳日期對應的月份會顯示在「總帳月份」欄位中。例如，如果總帳日期為 01/15/2011，則總帳月份欄位會包含 "1"。

8.1.3. 報表

「One View 平均成本分析 - 從料品分類帳」應用程式隨附提供的報表如下：

- 平均成本分析 - 依分支工廠
- 平均成本分析 - 依批次序號
- 平均成本分析 - 依月份/總帳日期
- 平均成本分析

8.1.3.1. 平均成本分析 - 依分支工廠

此報表提供同一公司內各分支/工廠的料品平均成本檢視。您還能夠檢視跨越分支/工廠及數個月份的平均成本波動。

此報表包含下列元件：

- 料品平均成本 - 依分支工廠 (長條圖)
- 料品平均成本 - 依月份 (線條圖)
- 平均成本摘要 - 依月份與分支工廠 (表格)
- 料品平均成本 - 依分支工廠明細表格

9.1 版更新

「料品平均成本 - 依分支工廠明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	料品，分支工廠
呼叫的應用程式	料品分類帳查詢 (P4111)
呼叫的畫面格式	W4111A
呼叫的版本	ZJDE0001

8.1.3.2. 平均成本分析 - 依批次序號

此報表提供以廣義角度檢視同一公司內各分支/工廠批次已控制/序列化料品的平均成本。您可以藉此檢視跨越分支/工廠及數個月份的平均成本波動。

此報表包含下列元件：

- 料品平均成本 - 依批次序號 (長條圖)
- 料品平均成本 - 依分支工廠 (長條圖)
- 平均成本摘要 - 依月份、分支工廠及批次序號 (表格)
- 料品平均成本 - 依分支與批次序號明細表格

9.1 版更新

「料品平均成本 - 依分支與批次序號明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號

功能	值
傳遞至應用程式的表格欄	料品，分支工廠
呼叫的應用程式	料品分類帳查詢 (P4111)
呼叫的畫面格式	W4111A
呼叫的版本	ZJDE0001

8.1.3.3. 平均成本分析 - 依月份/總帳日期

此報表提供以廣義角度檢視識別的總帳日期範圍內的料品平均成本。

此報表包含下列元件：

- 料品平均成本/批次 - 依月份 (線條圖)
- 單月平均成本百分比 - 依料品 (圓餅圖)
- 平均成本摘要 - 依月份 (表格)
- 平均成本摘要 - 依月份與分支工廠 (表格)
- 料品平均成本 - 依總帳日期明細表格

9.1 版更新

「料品平均成本 - 依總帳日期明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	料品，分支工廠
呼叫的應用程式	料品分類帳查詢 (P4111)
呼叫的畫面格式	W4111A
呼叫的版本	ZJDE0001

8.1.3.4. 平均成本分析

此報表可讓您完全控制量表、圖形、圖表及表格顯示的資訊。此報表的目的是將一些來自其他報表的關鍵評量包含在累計視圖中，以便分析同一公司內的料品平均成本。

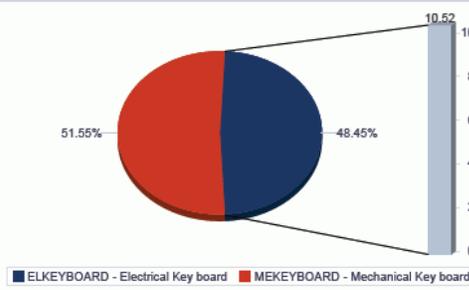
此報表包含下列元件：

- 平均成本百分比 - 依料品 (圓餅圖)
- 料品平均成本 - 依月份 (線條圖)
- 料品平均成本 - 依分支工廠 (水平長條圖)
- 料品平均成本 - 依批次序號 (長條圖)
- 料品平均成本/批次序號 - 依月份 (線條圖)
- 平均成本分析明細表 (表格)

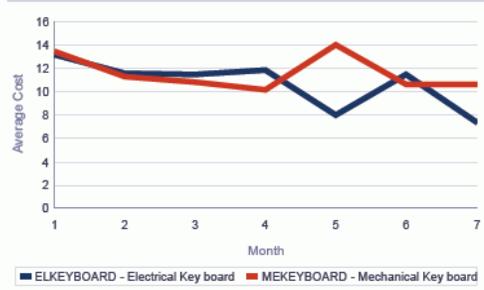
當您執行此報表時，您需要在「One View 平均成本分析 - 從料品分類帳查詢」應用程式的處理選項或標頭中指定單據公司。

Eastern Distribution Center

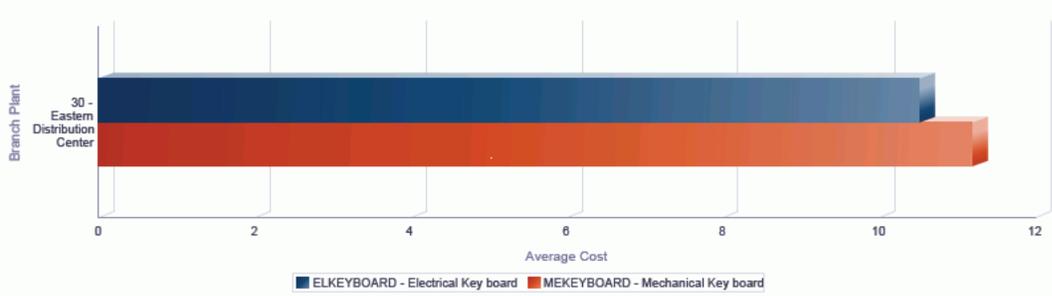
Average Cost % by Item



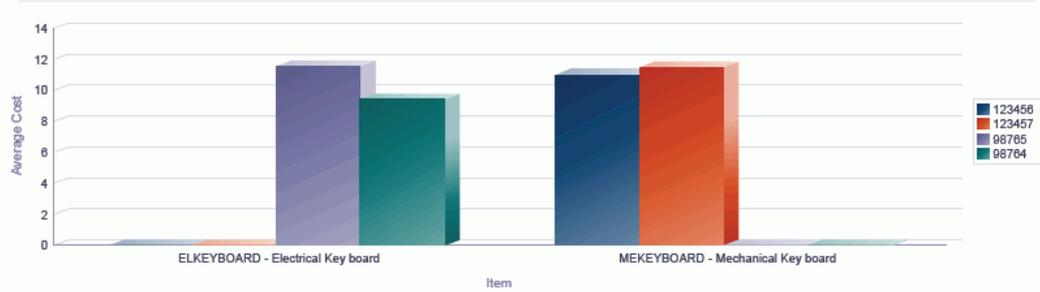
Average Cost of Item by Month



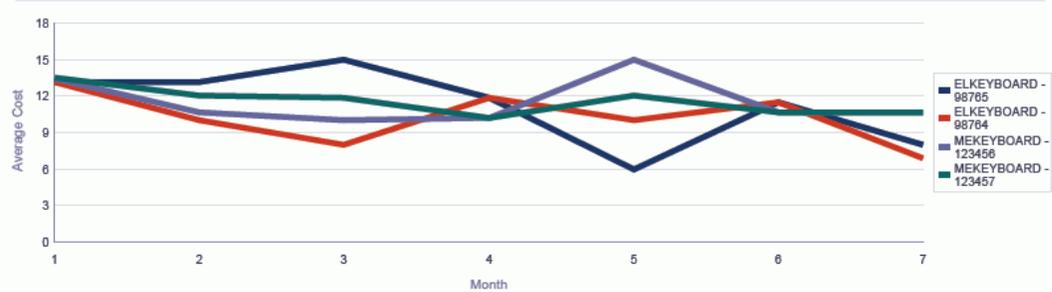
Average Cost of Item by Branch Plant



Average Cost of Item by Lot Serial Number



Average Cost of Item/Lot Serial Number by Month



Average Cost Analysis Details Table

Branch Plant	Item Number	Item Description	Location	Lot	Document Type	GL Date	Primary Quantity	UOM	Primary Unit Cost	Extended Cost
30	MEKEYBOARD	Mechanical Key board	1 A 1	123456	IA	2011-01-26	100.0000	EA	13.4000	1340.00
30	MEKEYBOARD	Mechanical Key board	1 A 1	123457	IA	2011-01-26	100.0000	EA	13.5000	1350.00
30	ELKEYBOARD	Electrical Key board	1 B 1	98765	IA	2011-01-26	50.0000	EA	13.1442	657.21
30	ELKEYBOARD	Electrical Key board	1 B 1	98764	IA	2011-01-26	40.0000	EA	13.1442	525.77
30	MEKEYBOARD	Mechanical Key board	1 A 1	123456	IA	2011-02-17	100.0000	EA	10.8417	1084.17
30	MEKEYBOARD	Mechanical Key	1 A 1	123457	IA	2011-02-17	100.0000	EA	12.0000	1200.00

8.2. One View 庫存評估分析查詢 (P41271)

請從「庫存查詢」(G41112) 選單存取「One View 庫存評估分析查詢」應用程式(P41271)。您可以使用「One View 庫存評估分析查詢」來檢視整個公司的現有、延期交貨及未來供貨庫存價值。「One View 庫存評估分析查詢」會使用「One View 庫存評估分析」業務視圖(V41271A)，該業務視圖包含「料品儲位」檔案(F41021)與F4101的資料欄。此應用程式還使用「料品成本」檔案(F4105)的成本來計算庫存價值(例如，現有、延期交貨及未來供貨)。「One View 庫存評估分析查詢」可協助您更深入瞭解您的庫存在整個供應鏈中的價值層級。

8.2.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

8.2.1.1. 預設值

1. 分支工廠

指定您要的「分支工廠」，以供系統做為篩選「料品儲位」檔案與「料品主檔」的預設值。

8.2.1.2. 處理

1. 成本計算方法 - 銷售/庫存

指定您要的內建成本方法，以供系統用來計算庫存價值並顯示在方格中。

2. 成本計算方法 - 銷售/庫存

指定您要的內建成本方法，以供系統用來計算庫存價值並顯示在方格中。

8.2.1.3. 版本

1. One View 平均成本分析 - 從料品分類帳 (P41270)

指定系統用於從「料品分類帳」應用程式存取「平均成本分析」的「One View 平均成本分析 - 從料品分類帳 (P41270)」版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

2. One View 平均成本分析 - 從料品基準 (P41272)

指定系統用於從「料品基準」應用程式存取「平均成本分析」的「One View 平均成本分析 - 從料品基準 (P41272)」版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

3. One View 料品使用追蹤 (P41273)

指定系統用來存取「料品使用追蹤」應用程式的「One View 料品使用追蹤」(P41273)版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

8.2.2. 特殊處理

本節說明「One View 庫存評估分析查詢」應用程式的部分功能：

系統使用料品的預設「銷售/庫存成本」方法 (在 F4105 表格中 CSIN 值為 I) 來計算料品的庫存價值 (例如，現有、延期交貨、未來供貨)。庫存價值的計算方法為將擷取自料品儲位檔案的數量乘以成本。例如，料品 MEKEYBOARD 的庫存量為 1000，預設成本值為 5，表示現有庫存價值為 5000 (1000 * 5)。

您可以在處理選項中指定以下九種內建成本方法中的任何兩種成本方法：

- 01 - 最後進貨
- 02 - 加權平均
- 03 - 憑單
- 04 - 目前
- 05 - 未來
- 06 - 批次
- 07 - 標準
- 08 - 採購 - 基準成本無新增
- 09 - 製造最後成本

和處理選項中指定的成本方法關聯的成本是從「料品成本檔案」(F4105) 擷取而來。庫存價值的計算方法為成本乘以目前庫存層級。

基於效能理由，處理選項限用兩個成本方法。

8.2.3. 報表

「One View 庫存評估分析」應用程式隨附提供的報表如下：

- 庫存評估 - 依料品
- 庫存評估 - 依分支工廠
- 庫存評估 - 依位置
- 庫存評估分析

8.2.3.1. 庫存評估 - 依料品

此報表提供料品庫存價值層級的交叉檢視。擁有此資訊可讓您確保有足夠的料品來快速完成商品的規劃與出貨。

此報表包含下列元件：

- 現有與延期交貨庫存價值 (長條圖)
- 所有分支工廠最高成本料品的庫存價值百分比 (圓餅圖)
- 庫存價值摘要 - 依料品 (表格)
- 庫存值 - 依料品明細表格

9.1 版更新

「庫存值 - 依料品明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	分支工廠

功能	值
傳遞至應用程式的表格欄	料品，分支工廠
呼叫的應用程式	料品可供量 (P41202)
呼叫的畫面格式	W41202A
呼叫的版本	ZJDE0001

8.2.3.2. 庫存評估 - 依分支工廠

此報表提供各分支工廠料品庫存價值層級的交叉檢視。此資訊可讓您瞭解是否有足夠的料品以快速完成商品的規劃與出貨。

此報表包含下列元件：

- 現有與延期交貨庫存價值 (長條圖)
- 單一分支工廠最高成本料品的庫存價值百分比 (圓餅圖)
- 庫存價值摘要 - 依分支工廠 (表格)
- 料品庫存價值 - 依分支工廠明細表格

9.1 版更新

「料品庫存價值 - 依分支工廠明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	料品，分支工廠
呼叫的應用程式	料品可供量 (P41202)
呼叫的畫面格式	W41202A
呼叫的版本	ZJDE0001

8.2.3.3. 庫存評估 - 依位置

此報表提供料品庫存價值層級 - 依位置的交叉檢視。此資訊可讓您瞭解是否有足夠的料品以快速完成商品的規劃與出貨。

此報表包含下列元件：

- 現有與延期交貨庫存價值 - 依位置 (長條圖)
- 主要位置的最高成本料品庫存價值百分比 (圓餅圖)
- 庫存價值摘要 - 依位置 (表格)
- 料品庫存價值 - 依儲位明細表格

9.1 版更新

「料品庫存價值 - 依儲位明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號

功能	值
傳遞至應用程式的表格欄	料品，分支工廠
呼叫的應用程式	料品可供量 (P41202)
呼叫的畫面格式	W41202A
呼叫的版本	ZJDE0001

8.2.3.4. 庫存評估分析

此報表可讓您完整掌握量表、圖形、圖表與表格上顯示的資訊。此報表的目的是將一些來自其他報表的關鍵評量包含在累計視圖中，以便瞭解同一公司內的庫存價值等級。

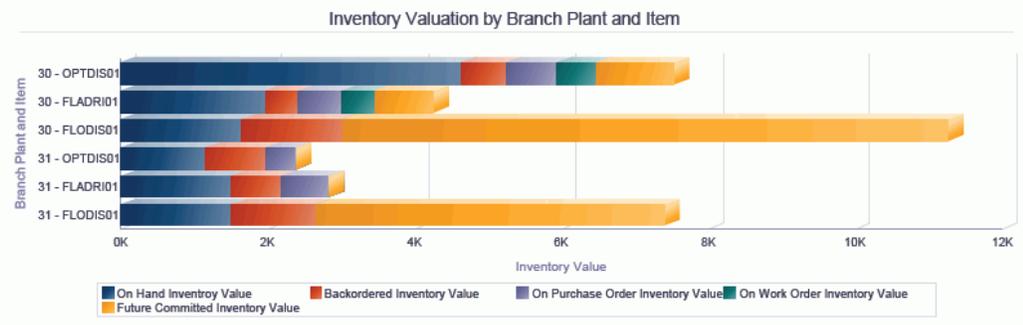
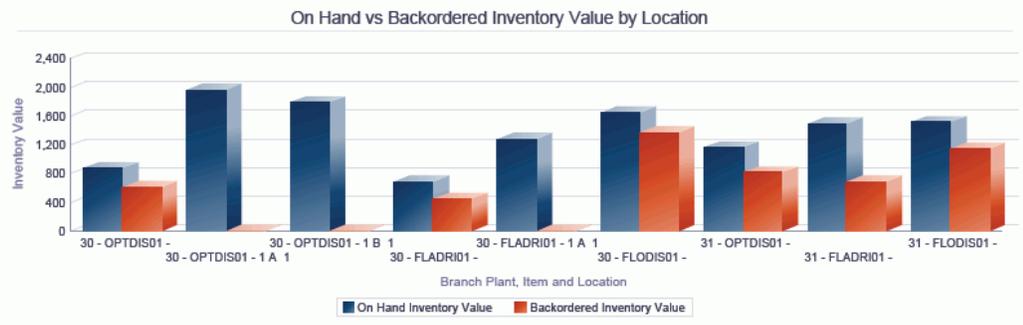
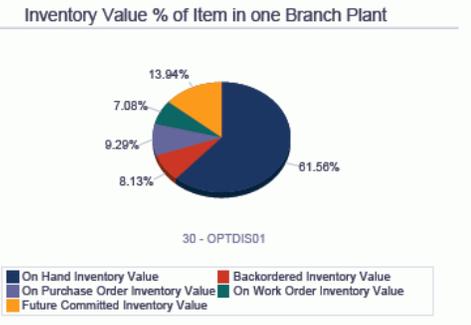
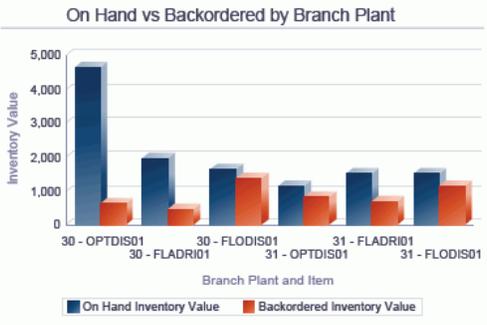
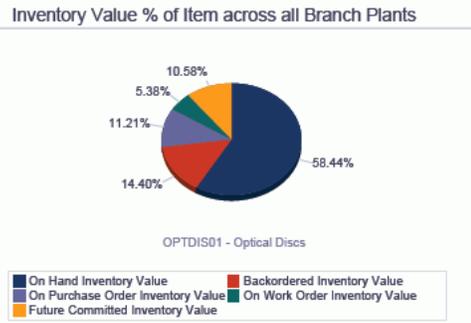
此報表包含下列元件：

- 料品延期交貨庫存 - 依分支/工廠 (量表)
- 現有與延期交貨 - 依料品 (水平長條圖)
- 所有分支工廠料品的庫存價值百分比 (圓餅圖)
- 現有與延期交貨 - 依分支工廠 (長條圖)
- 單一分支工廠中的料品庫存價值百分比 (圓餅圖)
- 現有與延期交貨庫存價值 - 依位置 (長條圖)
- 庫存評估 - 依分支工廠與料品 (水平長條圖)
- 庫存評估分析明細表 (表格)

9.1 版更新

「庫存評估分析明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	料品，分支工廠，儲位
呼叫的應用程式	料品分類帳查詢 (P4111)
呼叫的畫面格式	W4111A
呼叫的版本	ZJDE0001



Inventory Valuation Analysis Details Table

Branch Plant	Item Number	Location	Lot	Unit cost	On Hand Inventory Value	On Purchase Order Inventory Value	Backorder Inventory Value	Future Committed Inventory Value	Work Order Inventory Value
30	OPTDIS01			8.7500	875.00	700.00	612.50	1050.00	533.75
30	OPTDIS01	1 A 1	123456	8.7500	918.75	0.00	0.00	0.00	0.00
30	OPTDIS01	1 A 1	98745	8.7500	1050.00	0.00	0.00	0.00	0.00
30	OPTDIS01	1 B 1	123457	8.7500	831.25	0.00	0.00	0.00	0.00
30	OPTDIS01	1 B 1	98746	8.7500	962.50	0.00	0.00	0.00	0.00
31	OPTDIS01			8.2500	412.50	412.50	818.75	0.00	0.00
31	OPTDIS01		123456	8.2500	379.50	0.00	0.00	0.00	0.00
31	OPTDIS01		98745	8.2500	371.25	0.00	0.00	0.00	0.00

8.3. One View 庫存成本分析 - 依料品基準查詢 (P41272)

請從「庫存查詢」(G41112) 選單存取「One View 庫存成本分析 - 依料品基準查詢」應用程式 (P41272)。您可以使用「One View 庫存成本分析 - 依料品基準查詢」來檢視料品平均成本。

「One View 庫存成本分析 - 依料品基準查詢」會使用「One View 實際成本分析」業務視圖 (V41272A)，該業務視圖包含「料品 ASOF 檔案」檔案 (F41112) 及 F4101 的資料欄。「One View 庫存平均成本分析 - 依料品基準查詢」可依位置與批次，以廣義角度檢視某個會計期間各分支/工廠的料品平均成本。此報表可讓您分析和比較整個公司是否可接受料品平均成本。此資訊對於從「料品基準」及「料品主檔」檔案取得資料以評估料品的成本分析非常有用。

8.3.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

8.3.1.1. 預設值

1. 分支工廠

指定您要的「分支工廠」，供系統做為篩選「料品基準」和「料品主檔」行的預設值。

8.3.1.2. 版本

1. One View 平均成本分析 - 從料品分類帳查詢 (P41270)

指定系統用來從「料品分類帳」應用程式存取「平均成本分析」的「One View 平均成本分析 - 從料品分類帳查詢 (P41270)」版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

2. One View 庫存評估分析查詢 (P41271)

指定系統用來存取「評估分析」應用程式的「One View 庫存評估分析查詢 (P41271)」版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

3. One View 料品使用追蹤查詢 (P41273)

指定系統用來存取「料品使用追蹤」應用程式的「One View 料品使用追蹤查詢 (P41273)」版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

8.3.2. 特殊處理

方格中的「年度」欄位會將「會計年度」欄位轉換成四位數字。例如，如果「會計年度」欄位為 "9"，則「年度」欄位為 "2009"。

方格包含「總淨過帳」和「淨數量」兩個欄位，是 14 淨過帳欄位值和 14 淨數量欄位值的彙總。這兩個欄位都用於報表中。

8.3.3. 報表

「One View 庫存成本分析 - 依料品基準查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 平均基準成本 - 依料品與分支工廠
- 平均基準成本 - 依位置與批次
- 平均基準成本 - 依料品與會計年度

- 平均基準成本分析

8.3.3.1. 平均基準成本 - 依料品與分支工廠

此報表提供同一公司內各分支工廠的料品平均基準成本檢視。

此報表包含下列元件：

- 平均基準成本 - 依料品與分支工廠 (長條圖)
- 平均基準成本 - 依料品與會計年度 (長條圖)
- 平均基準成本摘要 - 依料品與分支工廠 (表格)
- 平均基準成本 - 依料品與分支工廠明細表 (表格)

9.1 版更新

「平均基準成本 - 依料品與分支工廠明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	料品，分支工廠
呼叫的應用程式	料品分類帳 - 累計餘額 (P41112)
呼叫的畫面格式	W41112A
呼叫的版本	ZJDE0001

8.3.3.2. 平均基準成本 - 依位置與批次

此報表提供同一公司內各儲位與批次的料品平均成本檢視。您還可以藉此檢視跨越分支/工廠及數個月份的平均成本波動。

此報表包含下列元件：

- 平均基準成本 - 依料品與位置 (長條圖)
- 平均基準成本 - 依料品與批次 (長條圖)
- 平均基準成本摘要 - 依位置與批次 (表格)
- 平均基準成本 - 依位置與批次明細表 (表格)

9.1 版更新

「平均基準成本 - 依位置與批次明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	料品，分支工廠，批次
呼叫的應用程式	料品分類帳 - 累計餘額 (P41112)
呼叫的畫面格式	W41112A
呼叫的版本	ZJDE0001

8.3.3.3. 平均基準成本 - 依料品與會計年度

此報表依料品與會計年度提供料品的平均基準成本檢視。您還可以藉此檢視跨越分支/工廠及數個月份的平均成本波動。

此報表包含下列元件：

- 平均基準成本 - 依料品與會計年度 (長條圖)
- 平均基準成本處置百分比 - 依會計年度 (圓餅圖)
- 平均基準成本摘要 - 依料品與會計年度 (表格)
- 平均基準成本 - 依料品與會計年度明細 (表格)

9.1 版更新

「平均基準成本 - 依料品與會計年度明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	料品，分支工廠
呼叫的應用程式	料品分類帳 - 累計餘額 (P41112)
呼叫的畫面格式	W41112A
呼叫的版本	ZJDE0001

8.3.3.4. 平均基準成本分析

此報表可讓您完整掌握量表、圖形、圖表與表格上顯示的資訊。此報表的目的是將一些來自其他報表的關鍵評量包含在累計視圖中，以便透過同一公司內的多個資料視圖來分析料品的平均基準成本。

此報表包含下列元件：

- 平均基準成本 - 依料品與會計年度 (長條圖)
- 平均基準成本處置百分比 - 依分支工廠 (圓餅圖)
- 平均基準成本 - 依料品與位置 (水平長條圖)
- 平均基準成本 - 依料品與供應商 (長條圖)
- 平均基準成本 - 依料品與分支工廠 (長條圖)
- 總淨過帳成本與淨數量總計 - 依會計年度 (線條圖)
- 平均基準料品成本詳細資料 (表格)

9.1 版更新

「平均基準料品成本明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	料品，分支工廠
呼叫的應用程式	料品分類帳查詢 (P4111)
呼叫的畫面格式	W4111A
呼叫的版本	ZJDE0001

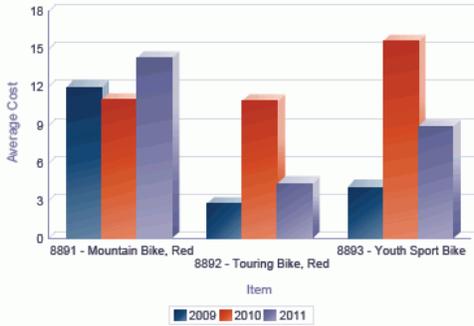
Average As Of Cost Analysis

Electronics

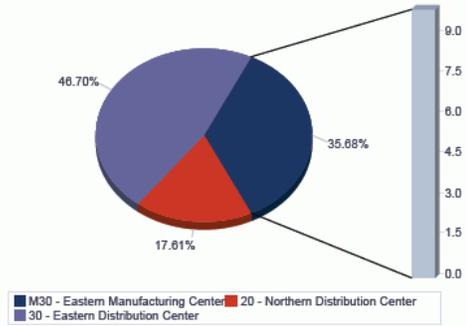
Gardening Products

Hardware

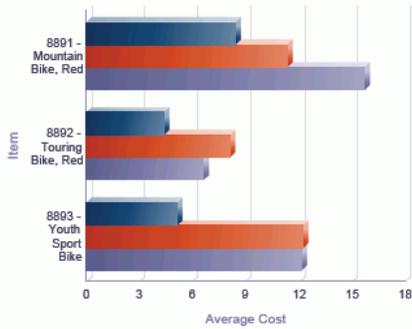
Average As Of Cost by Item and Fiscal Year



Average As Of Cost Disposition % by Branch Plant



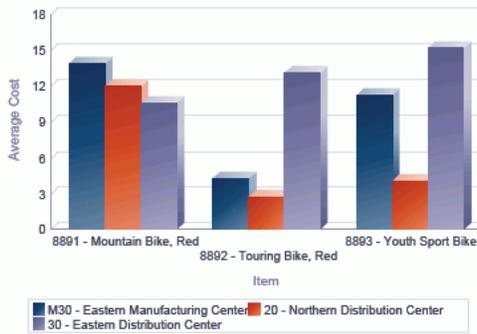
Average As Of Cost by Item and Location



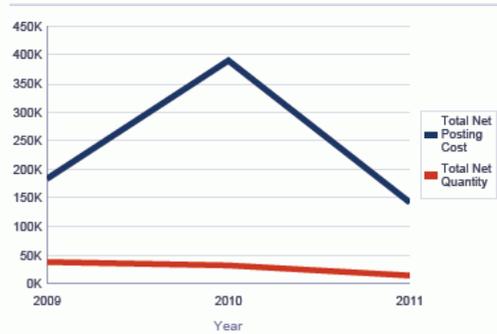
Average As Of Cost by Item and Supplier



Average As Of Cost by Item and Branch Plant



Total Net Posting Cost vs Total Net Quantity by Fiscal Year



Average As Of Item Cost Details Table

Item Number	Item Description	Branch Plant	Branch Description	Supplier	Supplier Name	Fiscal Year	Commodity Class	Location	Lot	UOM	UOM Description	Total Quantity	Total Posting Amount	Average Cost
8891	Mountain Bike, Red	20	Northern Distribution Center	4244	Creekside Warehouse	2009	Electronics	1 A 1	LOT 0001	EA	Each	668.0000	5,973.00	8.94
8891	Mountain Bike, Red	30	Eastern Distribution Center	4244	Creekside Warehouse	2010	Electronics	1 B 1	LOT 0002	EA	Each	3013.0000	34,967.59	11.61

8.4. One View 料品使用追蹤查詢 (P41273)

請從「庫存查詢」(G41112) 選單存取「One View 料品使用追蹤查詢」應用程式 (P41273)。您可以使用「One View 料品使用追蹤查詢」來詳細觀察庫存料品的移動。「One View 料品使用追蹤查詢」會使用「One View 料品使用追蹤」(F41021/F4101) 業務視圖 (V41273A)，該業務視圖包含 F41021 和 F4101 的資料欄。此應用程式可建立和執行以圖表顯示的入庫與出庫料品的移動、延期交貨數量及移動貨品個別百分比的報表。這可針對某個期間 (例如，使用交易日期、每週或每月) 進行跨分支/工廠擷取。此資訊對於識別趨勢分析以及透過從料品分類帳及料品位置檔案取得資料以評估貨品的移動非常有用。

8.4.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

8.4.1.1. 預設值

1. 單據類型

指定您要的單據類型，以供系統做為篩選「料品分類帳」行的預設值。

2. 單據公司

指定您要的單據公司，以供系統做為篩選「料品分類帳」和「料品儲位」行的預設值。

3. 分支工廠

指定您要的「分支工廠」，以供系統做為篩選「料品分類帳」和「料品儲位」行的預設值。

8.4.1.2. 版本

1. One View 平均成本分析 - 從料品分類帳 (P41270)

指定系統用於從「料品分類帳」應用程式存取「平均成本分析」的「One View 平均成本分析 - 從料品分類帳 (P41270)」版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

2. One View 庫存評估分析 (P41271)

指定系統用來存取「庫存評估分析」應用程式的「One View 庫存評估分析」(P41271) 版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

3. One View 平均成本分析 - 從料品基準 (P41272)

指定系統用於從「料品基準」應用程式存取「平均成本分析」的「One View 平均成本分析 - 從料品基準 (P41272)」版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

8.4.2. 特殊處理

異動計量單位中的數量會依據料品計量單位轉換檔案或標準計量單位轉換檔案中指定的轉換係數轉換為主計量單位。系統使用「標準計量單位轉換 (IFLA)」旗標來擷取轉換。以主計量單位表示的數量顯示在「主要數量」欄位中。處理具有兩種計量單位的料品時，以次要異動計量單

位表示的數量會轉換成料品的次要計量單位。以次要計量單位表示的數量顯示在「主要數量次要」欄位中。

與交易日期對應的月份會顯示在「交易月份」欄位中。例如，如果交易日期為 01/15/2011，則「交易月份」欄位包含 "1"。

以下數量僅對每個「料品」、「分支工廠」、「位置」及「批次」組合顯示一次：

- 延期交貨數量
- 庫存量
- 工單的指定供貨數量
- 專案指定供貨的主要數量
- 專案指定供貨的次要數量
- 借出製造的數量
- 暫定供貨數量
- 指定供貨數量
- 審查數量
- 作業中數量 1
- 作業中數量 2
- 在途數量
- 入庫數量
- 未來數量
- 其他數量 1
- 其他數量 2
- 其他採購單數量
- 採購單數量
- 工單收據數量
- 出庫數量
- 指定供貨次要數量
- 入庫次要數量
- 現有次要數量
- 採購單次要數量
- 工單收據次要數量
- 出庫次要數量
- 暫定供貨次要數量
- 次要工單指定供貨
- 次要工單暫定供貨

需要此項目以確保系統可以使用欄位在報表中顯示適當的資料。

8.4.3. 報表

「One View 料品使用追蹤查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 料品使用追蹤 - 依料品分支

- 料品使用追蹤 - 依料品與日期
- 料品使用追蹤 - 依週
- 料品使用追蹤分析

8.4.3.1. 料品使用追蹤 - 依料品分支

此報表提供各分支/工廠的料品入庫/出庫移動檢視。您還能夠藉此比較與對比各分支/工廠間這些庫存料品的移動。「現有與延期交貨庫存」的基礎是「料品」、「分支/工廠」、「位置與批次」構成的組合。

此報表包含下列元件：

- 庫存移動 - 依分支工廠 (長條圖)
- 庫存移動 - 依月份 (線條圖)
- 庫存移動摘要 - 依分支工廠 (表格)
- 庫存移動摘要 - 依月份與分支工廠 (表格)
- 料品使用追蹤 - 依分支工廠與料品明細表 (表格)

9.1 版更新

「料品使用追蹤查詢 - 依分支工廠與料品明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	料品，分支工廠
呼叫的應用程式	料品分類帳查詢 (P4111)
呼叫的畫面格式	W4111A
呼叫的版本	ZJDE0001

8.4.3.2. 料品使用追蹤 - 依料品與日期

此報表提供料品入庫/出庫移動的檢視。您還能夠藉此依月份與交易日期比較與對比這些庫存料品移動。「現有與延期交貨庫存」的基礎是「料品」、「分支/工廠」、「位置與批次」構成的組合。

此報表包含下列元件：

- 庫存移動 - 依料品 (長條圖)
- 庫存移動 - 依月份 (線條圖)
- 庫存移動摘要 - 依料品 (表格)
- 庫存移動摘要 - 依月份與料品 (表格)
- 料品使用追蹤 - 依交易日期明細表 (表格)

9.1 版更新

「料品使用追蹤查詢 - 依交易日期明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	料品，分支工廠
呼叫的應用程式	料品分類帳查詢 (P4111)
呼叫的畫面格式	W4111A
呼叫的版本	ZJDE0001

8.4.3.3. 料品使用追蹤 - 依週

此報表提供某個天數或週數範圍的料品入庫/出庫移動檢視。您還能夠藉此針對各分支/工廠及交易日期比較與對比這些庫存料品移動。「現有與延期交貨庫存」的基礎是「料品」、「分支/工廠」、「位置與批次」構成的組合。

此報表包含下列元件：

- 庫存移動 - 依料品 (長條圖)
- 料品庫存移動 - 依分支工廠 (線條圖)
- 庫存移動摘要 - 依日期與料品 (表格)
- 庫存移動摘要 - 依日期與分支工廠 (表格)
- 料品使用追蹤 - 依交易日期明細表 (表格)

9.1 版更新

「料品使用追蹤查詢 - 依交易日期明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	料品，分支工廠
呼叫的應用程式	料品分類帳查詢 (P4111)
呼叫的畫面格式	W4111A
呼叫的版本	ZJDE0001

8.4.3.4. 料品使用追蹤分析

此報表可讓您完整掌握量表、圖形、圖表與表格上顯示的資訊。此報表的目的是將一些來自其他報表的關鍵評量包含在累計視圖中，以便協助分析一段期間內的庫存移動。「現有與延期交貨庫存」的基礎是「料品」、「分支/工廠」、「位置與批次」構成的組合。

此報表包含下列元件：

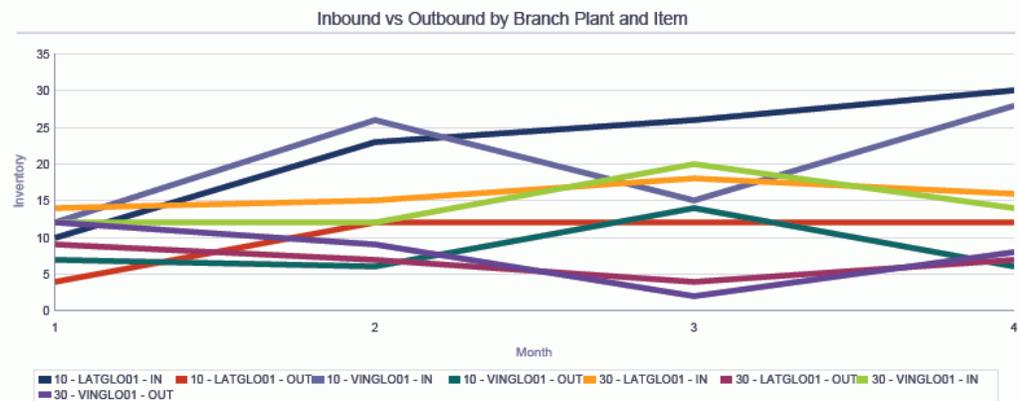
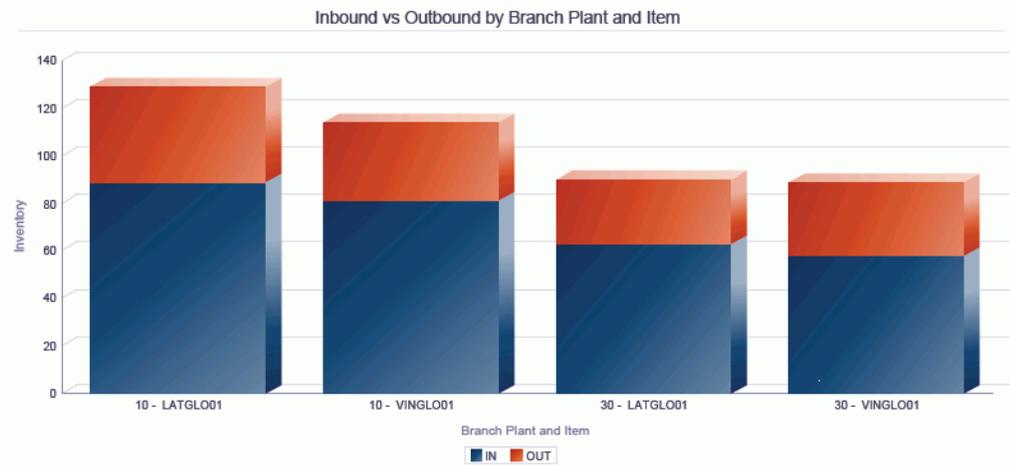
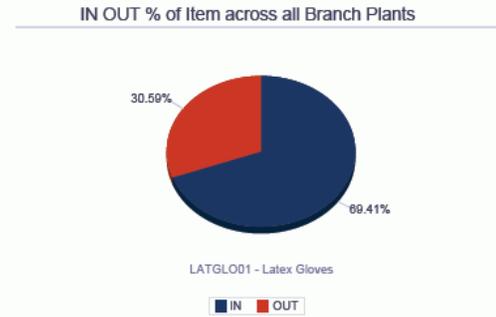
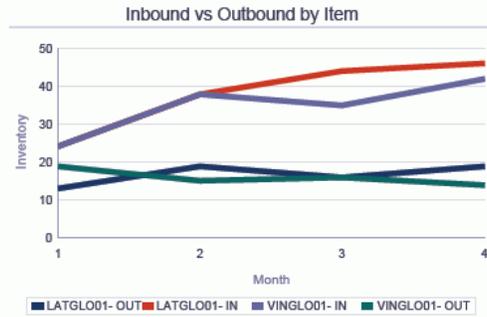
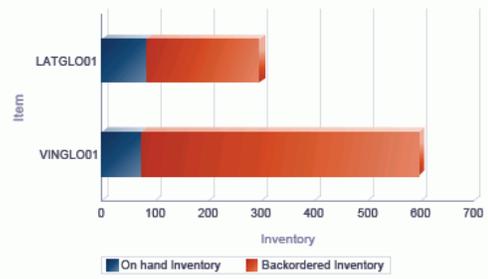
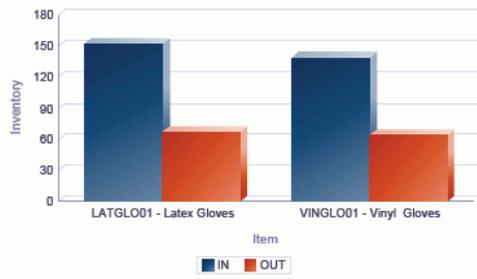
- 延期交貨庫存 (量表)
- 入庫與出庫庫存 - 依料品 (長條圖)
- 現有與延期交貨 - 依料品 (水平長條圖)
- 入庫與出庫 - 依料品 (線條圖)
- 所有分支工廠料品入庫出庫百分比

- 入庫與出庫 - 依分支工廠與料品 (長條圖)
- 入庫與出庫 - 依分支工廠與料品 (線條圖)
- 料品使用追蹤明細表 (表格)

9.1 版更新

「料品使用追蹤查詢明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	料品，分支工廠
呼叫的應用程式	料品分類帳查詢 (P4111)
呼叫的畫面格式	W4111A
呼叫的版本	ZJDE0001



Item Usage Trace Details Table -On Hand and Backordered Inventory is based on Item, Branch Plant Location and Lot combination

Branch Plant	Item Number	Location	Lot	Trans Type	Trans Date	Primary Quantity	UOM	Primary Unit Cost	Extended Cost	On hand Inventory	Backordered Inventory
10	LATGLO01			OUT	2011-01-17	4.0000	EA	1.2000	-4.80	49.0000	10.0000
10	LATGLO01			IN	2011-04-01	30.0000	EA	1.2000	36.00	0.0000	0.0000
10	LATGLO01			IN	2011-01-10	10.0000	EA	1.2000	12.00	0.0000	0.0000
10	LATGLO01			IN	2011-03-14	26.0000	EA	1.2000	31.20	0.0000	0.0000

適用銷售單管理的 One View Reporting

本章提供以下應用程式的概述資訊、處理選項、特殊處理及報表：

- 節 9.1, 「One View 未結銷售查詢 (P42270)」
- 節 9.2, 「One View 歷來銷售記錄查詢 (P42271)」
- 節 9.3, 「One View 累計銷售查詢 (P42272)」
- 節 9.4, 「One View 銷售價查詢 (P42273)」

9.1. One View 未結銷售查詢 (P42270)

請從「銷售單查詢」(G42112) 選單存取「One View 未結銷售查詢」(P42270)。您可以使用「One View 未結銷售查詢」來查詢未結銷售單以及建立包括來自「料品分支」與「客戶主檔業務範圍」的相關資料的銷售單報表。「One View 未結銷售查詢」會使用「One View 未結銷售查詢」業務檢視 (V42270A)，該業務檢視包含「銷售單明細檔」檔案 (F4211)、「料品主檔」(F4102) 及「客戶主檔 - 依業務範圍」檔案 (F03012) 的資料欄。它還會使用 V42270B 從「銷售單標頭」(F4201) 提取資訊。

此應用程式可讓您對目前的銷售單建立和執行包括客戶與料品資訊的報表，例如：未結銷售單 - 依客戶、未結工單的狀態、今天的出貨 - 依料品、未結銷售單 - 依料品、供貨 - 依料品，以及目前的延期交貨 - 依分支。可透過允許產生報表的 (例如) 客戶和料品種類代碼，依銷售型錄代碼或客戶區域來產生其他報表。

9.1.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

9.1.1.1. 預設值

1. 分支工廠 - 明細

指定您要供系統作為預設值的分支/工廠，以篩選銷售單明細行。

2. 下單公司 (訂單號碼)

指定您要系統作為預設值的下單公司，以篩選銷售單明細行。

3. 訂單類型

指定您要系統作為預設值的單據類型，以篩選銷售單明細行。

4. 狀態代碼 - 下一個開始

指定您要的「下一狀態 - 開始」的預設值，供系統用於篩選銷售單行。

如果將此處理選項保留空白，系統不會使用「下一狀態 - 開始」值篩選要顯示的銷售單行。

5. 狀態代碼 - 下一個截止

指定您要的「下一狀態 - 截止」預設值，供系統用於篩選銷售單行。

如果將此處理選項保留空白，系統不會使用「下一狀態 - 截止」值篩選要顯示的銷售單行。

6. 轉換貨幣代碼

指定「貨幣代碼」的預設值，供系統用來計算轉換貨幣金額。

9.1.1.2. 處理

1. 執行主計量單位數量轉換

指定是否略過訂單數量的主計量單位處理。如果此處理選項設成 '1'，將會略過主計量單位處理。

2. 執行轉換貨幣轉換

指定是否略過訂單金額的轉換貨幣處理。如果此處理選項設成 '1'，將會略過轉換貨幣處理。

9.1.1.3. 版本

1. One View 歷來銷售記錄查詢 (P42271)

指定系統用來存取歷來銷售記錄查詢應用程式的「One View 歷來銷售記錄查詢」(P42271) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

2. One View 累計銷售查詢 (P42272)

指定系統用來存取累計銷售查詢應用程式的「One View 累計銷售查詢」(P42272) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

3. One View 銷售價查詢 (P42273)

指定系統用來存取銷售價查詢應用程式的「One View 銷售價查詢」(P42273) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

9.1.2. 特殊處理

「One View 未結銷售查詢」會將所有數量相關的方格欄轉換成主計量單位 (UOM)。不過，如果您不要在報表中使用數量欄位，您可以設定處理選項以略過主計量單位處理。

系統要求「公司」或「分支工廠」欄位要有值。系統使用此值建置「客戶主檔 - 依業務範圍」的資料選擇。如果「分支工廠」要作為篩選條件，則系統會針對「分支工廠」擷取相關「公司」。「公司」的篩選條件優先於任何「分支工廠」篩選條件。

9.1.2.1. 貨幣

貨幣相關金額以處理選項中輸入的通用貨幣、本幣及任何外幣表示。系統顯示所輸入的貨幣代碼的值。其中包括：

- 轉換貨幣代碼
- 轉換單價
- 轉換總價
- 轉換單位成本
- 轉換總成本
- 累計已開發票金額 (轉換)

如果處理選項中關閉「貨幣處理」，系統不會在方格式顯示相關欄位，並會隱藏標頭上的「轉換貨幣」欄位。

9.1.2.2. 單價計算

系統會使用「轉換貨幣代碼」及「主計量單位」來計算「單價 - 主要貨幣」和「單位成本 - 主要貨幣」。如果您未設定「主計量單位」和「貨幣代碼」處理選項，系統不會在方格式顯示相關欄位。如果您設定其中一個處理選項，系統會使用比率 "1" 來計算遺漏的資訊 (例如，如果您只要轉換主要貨幣，系統會使用貨幣比率 1.00)。

9.1.2.3. 利潤計算

利潤計算使用「轉換」金額來計算利潤率金額和百分比。如果您不使用「轉換」金額，系統會使用本幣金額。利潤計算還包含用來計算百分比的利潤金額。可從各訂單行加總此金額，來取得彙總利潤金額。

9.1.3. 報表

「One View 未結銷售查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 未結料品報表
- 未結客戶報表
- 狀態報表
- 供貨報表
- 未結銷售分析

9.1.3.1. 未結料品報表

「未結料品報表」可讓您依據料品資訊檢視未結銷售單明細記錄。「未結料品 - 依料號與分支工廠」分組長條圖可讓您跨越不同分支比較料品的銷售。「未結料品 - 依子區塊」圓餅圖可讓您依子區塊種類代碼檢視銷售百分比。您可以使用和料品記錄關聯的另一個種類代碼。「料品摘要 - 依子區塊與料品」表顯示用於圖表中的料品與子區塊的總計值。「未結料品明細表」顯示用來建立圖表的所有銷售單明細記錄，並依「分支工廠」然後「子區塊」的順序排序。此表格顯示每個料品及每個「子區塊」的小計。

此報表包含下列元件：

- 未結料品 - 依料號與分支工廠 (長條圖)
- 未結料品 - 依子區塊 (圓餅圖)
- 料品摘要 - 依子區塊與料品 (表格)

- 未結料品明細表 (表格)

9.1 版更新

「未結料品明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	料號
呼叫的應用程式	銷售單輸入 (P42101)
呼叫的畫面格式	W42101C
呼叫的版本	ZJDE0001

9.1.3.2. 未結客戶報表

「未結客戶報表」可讓您依據客戶資訊檢視未結銷售單明細記錄。「未結料品 - 依客戶」分組長條圖可讓您比較不同客戶的料品銷售。「未結訂單 - 依客戶」圓餅圖可讓您依客戶檢視銷售百分比。「未結訂單摘要 - 依客戶與料品」表顯示圖表中所使用的料品和客戶的總計值。「未結訂單 - 依客戶明細」表顯示用於依客戶順序建立圖表的所有銷售單明細記錄。此表格顯示每個銷售單及每個客戶的小計。

此報表包含下列元件：

- 未結料品 - 依客戶 (水平長條圖)
- 未結訂單 - 依客戶 (圓餅圖)
- 未結訂單摘要 - 依客戶與料品 (表格)
- 未結訂單 - 依客戶明細表 (表格)

9.1 版更新

「未結訂單 - 依客戶明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	售貨地址號碼
傳遞至應用程式的表格欄	售貨地址號碼
呼叫的應用程式	銷售單輸入 (P42101)
呼叫的畫面格式	W42101C
呼叫的版本	ZJDE0001

9.1.3.3. 狀態報表

「狀態報表」可讓您依據銷售單行狀態檢視未結銷售單明細記錄。「訂單狀態 - 依客戶」分組長條圖可讓您依客戶檢視每個狀態的未結銷售單行數。「目前訂單狀態」圓餅圖可讓您檢視銷售單週期中每個狀態的訂單行百分比。「訂單行摘要 - 依客戶與狀態」表顯示圖表中所使用的客戶的每個狀態的總行數。「狀態 - 依客戶明細表」顯示用來建立圖表的每個未結銷售單明細記錄的狀態，並依客戶順序排序。此表格顯示每個客戶每個狀態的訂單行數。

此報表包含下列元件：

- 訂單狀態 - 依客戶 (長條圖)
- 目前訂單狀態 (圓餅圖)
- 訂單行摘要 - 依客戶與狀態 (表格)
- 狀態 - 依客戶明細表

9.1 版更新

「狀態 - 依客戶明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	售貨地址號碼
傳遞至應用程式的表格欄	售貨地址號碼
呼叫的應用程式	銷售單輸入 (P42101)
呼叫的畫面格式	W42101C
呼叫的版本	ZJDE0001

9.1.3.4. 供貨報表

「供貨報表」可讓您根據特定分支工廠內特定種類代碼 (SRP1) 中之料品的每個供貨儲存區中的數量來檢視未結銷售單明細記錄。這個報表用於判斷哪些料品延期交貨非常有用。您可以針對特定業務單位、料品的集合或者依供貨儲存區來檢視此資訊。

此報表包含下列元件：

- 供貨 - 依料品 (長條圖)
- 供貨摘要 - 依料品 (表格)
- 供貨明細表格

9.1 版更新

「供貨明細」表格元件，包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	料號
呼叫的應用程式	料品可供量 (P41202)
呼叫的畫面格式	W41202A
呼叫的版本	ZJDE0001

9.1.3.5. 未結銷售分析

「未結銷售分析」可讓您使用區域資訊作為篩選來檢視未結銷售單。「延期交貨數量」刻度盤顯示區域內延期交貨層級以及每個分支工廠的值。「總銷售 - 依客戶」長條圖可讓您比較所

選區域內不同客戶的銷售量。「訂單行 - 依上一狀態」圓餅圖可讓您檢視銷售單週期中每個狀態的訂單行百分比。「訂單數量 - 依料品」長條圖可讓您檢視所選區域中未結銷售單行上的料品總數量。「供貨百分比 - 依料品」長條圖顯示包含在每個供貨類別中的料品未結總數量百分比。「延期交貨數量百分比 - 依客戶」圓餅圖顯示每個客戶的延期交貨總數量百分比。「延期交貨數量 - 依料品」長條圖可讓您檢視處於延期交貨的料品數量。「未結銷售單表格」顯示包含在所選區域的銷售單明細行。

此報表包含下列元件：

- 延期交貨數量 - 依分支工廠 (量表)
- 總銷售 - 依客戶 (水平長條圖)
- 訂單行 - 依上一狀態 (圓餅圖)
- 訂單數量 - 依料品 (長條圖)
- 供貨百分比 - 依料品 (水平長條圖)
- 延期交貨數量百分比 - 依客戶 (圓餅圖)
- 延期交貨數量 - 依料品 (長條圖)
- 未結銷售單表格

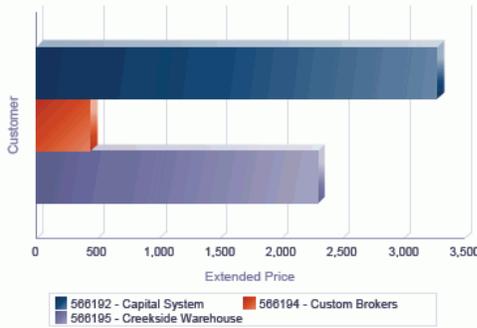
9.1 版更新

「未結銷售單」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

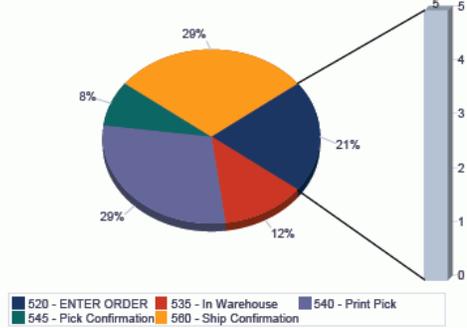
功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	售貨地址號碼，料號，訂單號碼
呼叫的應用程式	銷售單輸入 (P42101)
呼叫的畫面格式	W42101C
呼叫的版本	ZJDE0001



Total Sales By Customer



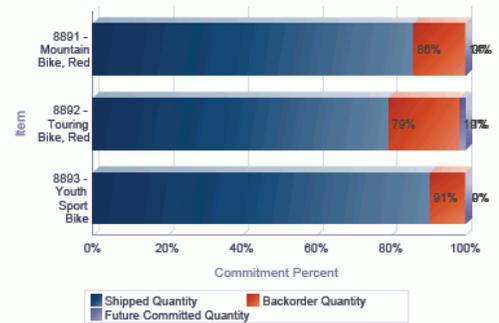
Order Lines by Last Status



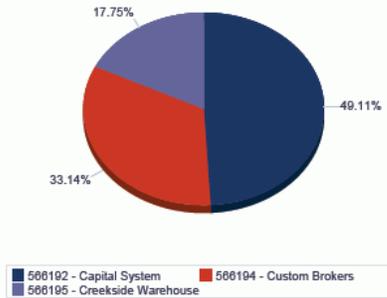
Order Quantity by Item



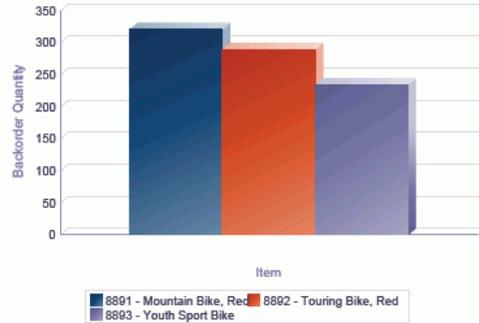
Commitment Percent by Item



Backorder Quantity Percent by Customer



Backorder Quantity by Item



Open Sales Orders Table

Sales Region	Sold To Number	Sold To Name	Item Number	Item Description	Branch Plant	Last Status	Last Status Description	Order Quantity	Shipped Quantity	Back Order Quantity	Future Committed Quantity	UOM	Extended Price	Currency Code
Western Sales Region	566192	Capital System	8891	Mountain Bike, Red	30	520	ENTER ORDER	295.0000	295.0000	0.0000	0.0000	EA	442.50	GBP
Western	566192	Capital	8892	Touring Bike,	30	520	ENTER	245.0000	245.0000	0.0000	0.0000	EA	388.62	GBP

9.2. One View 歷來銷售記錄查詢 (P42271)

請從「銷售單查詢」(G42112) 選單存取「One View 歷來銷售記錄查詢」應用程式 (P42271)。您可以使用「One View 歷來銷售記錄查詢」來查詢包括來自「料品分支」與「客戶主檔業務範圍」的相關資料的未結銷售單。「One View 歷來銷售記錄查詢」使用下列業務視圖和表格：

業務視圖	表格
V42271A	「銷售單明細記錄」檔案 (F42119)、F4101 與 F03012
V42271B	F4101
V42271C	F03012

此應用程式可讓您建立和執行包含客戶和料品資訊的歷來或已結銷售單報表，例如：平均銷售 - 依料品、總銷售 - 依客戶、主要客戶銷售 - 依料品、主要銷售 - 依分支工廠，以及目前的延期交貨 - 依分支。可透過允許產生報表的 (例如) 客戶與料品種類代碼，依銷售型錄代碼、子區塊或客戶區域來產生其他報表。

9.2.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

9.2.1.1. 預設值

1. 分支工廠 - 明細

指定您要供系統作為預設值的分支/工廠，以篩選銷售單明細行。

2. 下單公司 (訂單號碼)

指定您要系統作為預設值的下單公司，以篩選銷售單明細行。

3. 訂單類型

指定您要系統作為預設值的單據類型，以篩選銷售單明細行。

4. 轉換貨幣代碼

指定「貨幣代碼」的預設值，供系統用來計算轉換貨幣金額。

9.2.1.2. 處理

1. 執行主計量單位數量轉換

指定是否略過訂單數量的主計量單位處理。如果此處理選項設成 '1'，將會略過主計量單位處理。

2. 執行轉換貨幣轉換

指定是否略過訂單金額的轉換貨幣處理。如果此處理選項設成 '1'，將會略過轉換貨幣處理。

9.2.1.3. 版本

1. One View 未結銷售查詢 (P42270)

指定系統用來存取未結銷售查詢應用程式的「One View 未結銷售查詢」(P42270) 版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

2. One View 累計銷售查詢 (P42272)

指定系統用來存取累計銷售查詢應用程式的「One View 累計銷售查詢」(P42272) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

3. One View 銷售價查詢 (P42273)

指定系統用來存取銷售價查詢應用程式的「One View 銷售價查詢」(P42273) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

9.2.2. 特殊處理

「One View 歷來銷售記錄查詢」會將所有數量相關的方格欄轉換成主計量單位。不過，如果您不要在報表中使用的數量欄位，您可以設定處理選項以略過主計量單位處理。

系統要求「公司」或「分支工廠」欄位要有值。系統使用此值建置「客戶主檔 - 依業務範圍」的資料選擇。如果「分支工廠」要作為篩選條件，則系統會針對「分支工廠」擷取相關「公司」。「公司」的篩選條件優先於任何「分支工廠」篩選條件。

9.2.2.1. 貨幣

貨幣相關金額以處理選項中輸入的通用貨幣、本幣及任何外幣表示。系統顯示所輸入的貨幣代碼的值。其中包括：

- 轉換貨幣代碼
- 轉換單價
- 轉換總價
- 轉換單位成本
- 轉換總成本
- 累計已開發票金額 (轉換)

如果處理選項中關閉「貨幣處理」，系統不會在方格式顯示相關欄位，並會隱藏標頭上的「轉換貨幣」欄位。

9.2.2.2. 單價計算

系統會使用「轉換貨幣代碼」及「主計量單位」來計算「單價 - 主要貨幣」和「單位成本 - 主要貨幣」。如果您未設定「主計量單位」和「貨幣代碼」處理選項，系統不會在方格式顯示相關欄位。如果您設定其中一個處理選項，系統會使用比率 "1" 來計算遺漏的資訊 (例如，如果您只要轉換主要貨幣，系統會使用貨幣比率 1.00)。

9.2.2.3. 利潤計算

利潤計算使用「轉換」金額來計算利潤率金額和百分比。如果您不使用「轉換」金額，系統會使用本幣金額。利潤計算還包含用來計算百分比的利潤金額。可從各訂單行加總此金額，來取得彙總利潤金額。

9.2.3. 報表

「One View 歷來銷售記錄查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 歷來總銷售記錄報表
- 歷來平均銷售記錄報表
- 主要客戶報表
- 歷來銷售記錄分析

9.2.3.1. 歷來總銷售記錄報表

「歷來總銷售記錄報表」可讓您依據料品資訊檢視歷來銷售單明細記錄。「銷售 - 依 SRP2 與分支工廠」分組長條圖可讓您跨越不同分支比較子區塊種類代碼內料品的歷來銷售記錄。您也可以使用和料品記錄關聯的另一個種類代碼。「銷售 - 依種類代碼」圓餅圖可讓您依子區塊種類代碼檢視歷來銷售百分比。您也可以使用和料品記錄關聯的另一個種類代碼。「銷售摘要 - 依種類代碼」表顯示圖表中所使用的子區塊種類代碼和分支工廠內料品的歷來記錄值總計。「分支銷售 - 依種類代碼與料品」明細表顯示用來建立圖表的所有歷來銷售單明細記錄，並依分支工廠然後種類代碼的順序排序。此表格顯示「子區塊」種類代碼和每個「分支工廠」的小計。

此報表包含下列元件：

- 銷售 - 依子區塊與分支工廠 (長條圖)
- 銷售百分比 - 依子區塊 (圓餅圖)
- 訂單數量摘要 - 依子區塊 (表格)
- 訂單銷售數量 - 依分支工廠與子區塊 (表格)

9.1 版更新

「訂單銷售數量 - 依分支工廠與子區塊」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	料號
呼叫的應用程式	銷售單輸入 (P42101)
呼叫的畫面格式	W42101C
呼叫的版本	ZJDE0001

9.2.3.2. 歷來平均銷售記錄報表

「歷來平均銷售記錄報表」可讓您依據料品資訊檢視歷來平均銷售單明細記錄。「銷售 - 依子區塊與分支工廠」分組長條圖可讓您跨越不同分支比較子區塊種類代碼內料品的歷來平均銷售記錄。您也可以使用和料品記錄關聯的另一個種類代碼。「銷售百分比 - 依子區塊」圓餅圖可讓您依子區塊種類代碼檢視歷來平均銷售百分比。您也可以使用和料品記錄關聯的另一個種類代碼。「訂單數量摘要 - 依子區塊」表顯示圖表中所使用的子區塊種類代碼和分支工廠的歷來平均值。「訂單銷售數量 - 依分支工廠與子區塊」明細表顯示用來建立圖表的所有歷來銷售單明細記錄，並依「分支工廠」然後子區塊種類代碼的順序排序。此表格顯示每個子區塊種類代碼及每個分支工廠的平均值。

此報表包含下列元件：

- 銷售 - 依子區塊與分支工廠 (長條圖)
- 銷售百分比 - 依子區塊 (圓餅圖)
- 訂單數量摘要 - 依子區塊 (表格)
- 訂單銷售數量 - 依分支工廠與子區塊 (表格)

9.1 版更新

「訂單銷售數量 - 依分支工廠與子區塊」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	料號
呼叫的應用程式	銷售單輸入 (P42101)
呼叫的畫面格式	W42101C
呼叫的版本	ZJDE0001

9.2.3.3. 主要客戶報表

「主要客戶報表」可讓您依據客戶資訊檢視歷來銷售單明細記錄。「前 10 項客戶銷售 - 依料品」分組長條圖可讓您比較前 10 位客戶的料品歷來銷售記錄。「總銷售百分比 - 依客戶」圓餅圖可讓您依客戶檢視歷來總銷售記錄百分比。「主要客戶銷售摘要」表顯示圖表中所使用的客戶的歷來總銷售金額記錄。「主要客戶明細表」顯示用來建立圖表的所有歷來銷售單明細記錄，並依客戶然後料品的順序排序。此表格顯示每個客戶的小計。

此報表包含下列元件：

- 前 10 項客戶銷售 - 依料品 (水平長條圖)
- 總銷售百分比 - 依客戶 (圓餅圖)
- 主要客戶銷售摘要 (表格)
- 主要客戶明細表

9.1 版更新

「主要客戶明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	售貨地址號碼
傳遞至應用程式的表格欄	售貨地址號碼
呼叫的應用程式	銷售單輸入 (P42101)
呼叫的畫面格式	W42101C
呼叫的版本	ZJDE0001

9.2.3.4. 歷來銷售記錄分析

「歷來銷售記錄分析」可讓您使用區域資訊作為篩選檢視未結銷售單。「總銷售 - 依客戶」長條圖可讓您比較所選區域內不同客戶的歷來銷售量記錄。「總銷售百分比 - 依客戶」圓餅圖可

讓您依所選區域中的客戶檢視銷售百分比。「總銷售 - 依銷售型錄區塊」長條圖可讓您檢視每個銷售型錄區塊種類代碼內料品的歷來總銷售記錄。您也可以使用和料品記錄關聯的另一個種類代碼。「總銷售百分比 - 依銷售型錄區塊」圓餅圖可讓您依銷售型錄區塊類別檢視歷來銷售記錄的百分比。您也可以使用和料品記錄關聯的另一個種類代碼。「平均銷售 - 依子區塊」長條圖可讓您檢視每個子區塊種類代碼內料品的歷來平均銷售記錄。您也可以使用和料品記錄關聯的另一個種類代碼。「平均銷售百分比 - 依子區塊」圓餅圖可讓您依子區塊種類代碼或者使用和料品記錄關聯的另一個種類代碼來檢視歷來銷售記錄百分比。「總訂單數量 - 依料品」長條圖可讓您檢視所選區域歷來已銷售的料品數量總計。「總銷售 - 依分支工廠」圓餅圖可讓您依所選區域中的分支工廠檢視歷來銷售記錄的百分比。「歷來銷售記錄訂單表」顯示包含在所選區域的銷售單明細行。

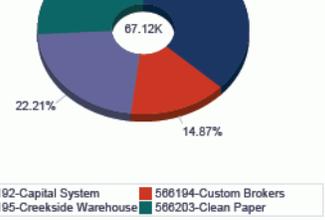
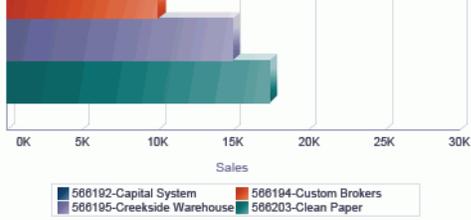
此報表包含下列元件：

- 總銷售 - 依客戶 (水平長條圖)
- 總銷售百分比 - 依客戶 (圓環圖)
- 總銷售 - 依銷售型錄區塊 (長條圖)
- 總銷售百分比 - 依銷售型錄區塊 (圓餅圖)
- 平均銷售 - 依子區塊 (水平長條圖)
- 平均銷售百分比 - 依子區塊 (圓環圖)
- 總訂單數量 - 依料品 (長條圖)
- 總銷售 - 依分支工廠 (圓餅圖)
- 歷來銷售記錄表

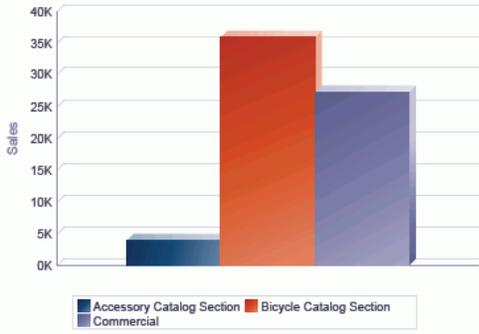
9.1 版更新

「歷來銷售記錄」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

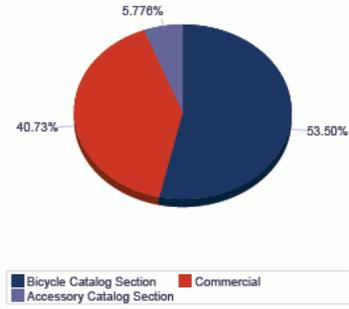
功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	訂單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	售貨地址號碼，料號，訂單號碼
呼叫的應用程式	銷售單輸入 (P42101)
呼叫的畫面格式	W42101C
呼叫的版本	ZJDE0001



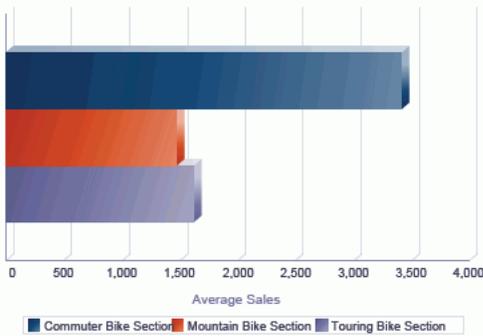
Total Sales by Sales Catalog Section



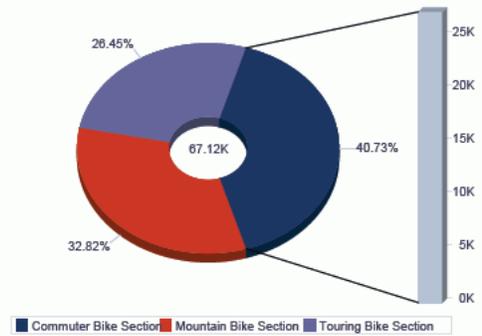
Total Sales Percent by Sales Catalog Section



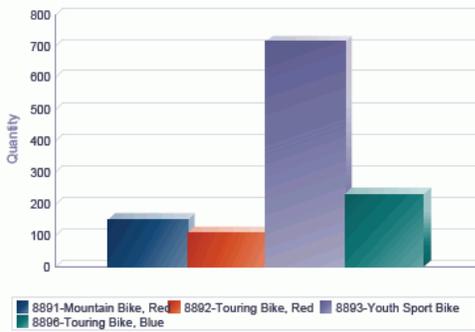
Average Sales by Sub Section



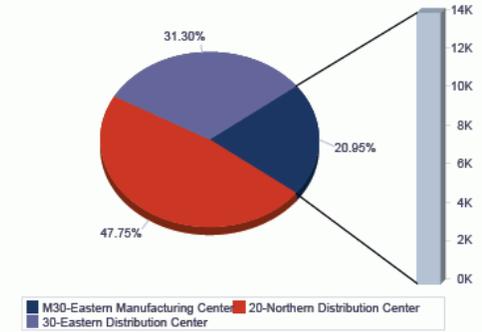
Average Sales Percent by Sub Section



Total Order Quantity by Item



Total Sales by Branch Plant



Historical Sales Table

Sold To Number	Sold To Name	Item Number	Item Description	Order Number	Branch Plant	Branch Plant Description	Year	Quantity Ordered	Unit of Measure	Unit Of Price	Extended Price	Currency Code	Sales Catalog Section Description	Sub Section Description	Order Date
506192	Capital System	8891	Mountain Bike, Red	2240	20	Northern Distribution Center	2011	10.0000	EA	2.0000	0.00	USD	Bicycle Catalog Section	Mountain Bike Section	2011-09-14

9.3. One View 累計銷售查詢 (P42272)

請從「銷售單查詢」(G42112) 選單存取「One View 累計銷售查詢」應用程式 (P42272)。您可以使用「One View 累計銷售查詢」來查詢未結與歷來銷售單。「One View 累計銷售查詢」會使用「One View 累計銷售查詢」業務視圖 (V42272A)，該業務視圖包含 F4211、F42119 及「會計日期模式」檔案 (F0008) 的欄。V42272B 會從 F03012 提取其他資訊。

此應用程式可讓您建立和執行包含客戶和料品資訊的未結與歷來 (或已結) 銷售單報表，例如：客戶銷售 - 依期間、料品銷售 - 依期間、銷售利潤 - 依期間、銷售價格 - 依期間、銷售成本 - 依期間、期間的平均利潤、銷售利潤 - 依客戶，以及銷售利潤 - 依料品。可透過允許產生報表的 (例如) 料品和客戶種類代碼，依銷售型錄代碼、子區塊或客戶區域來產生其他報表。

(9.1 版更新) 此應用程式也可以建立及執行報表，以檢視與銷售機會相關的銷售單、收入、可能收入和獲利資訊。

9.3.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

9.3.1.1. 預設值

1. 分支工廠 - 明細

指定您要供系統作為預設值的分支/工廠，以篩選銷售單明細行。

2. 下單公司 (訂單號碼)

指定您要系統作為預設值的下單公司，以篩選銷售單明細行。

3. 訂單類型

指定您要系統作為預設值的單據類型，以篩選銷售單明細行。

4. 狀態代碼 - 下一個開始

指定您要的「下一狀態 - 開始」的預設值，供系統用於篩選銷售單行。

如果將此處理選項保留空白，系統不會使用「下一狀態 - 開始」值篩選要顯示的銷售單行。

5. 狀態代碼 - 下一個截止

指定您要的「下一狀態 - 截止」預設值，供系統用於篩選銷售單行。

如果將此處理選項保留空白，系統不會使用「下一狀態 - 截止」值篩選要顯示的銷售單行。

6. 轉換貨幣代碼

指定「貨幣代碼」的預設值，供系統用來計算轉換貨幣金額。

9.3.1.2. 處理

1. 執行主計量單位數量轉換

指定是否略過訂單數量的主計量單位處理。如果此處理選項設成 '1'，將會略過主計量單位處理。

2. 執行轉換貨幣轉換

指定是否略過訂單金額的轉換貨幣處理。如果此處理選項設成 '1'，將會略過轉換貨幣處理。

9.3.1.3. 版本

1. One View 未結銷售查詢 (P42270)

指定系統用來存取未結銷售查詢應用程式的「One View 未結銷售查詢」(P42270) 版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

2. One View 歷來銷售記錄查詢 (P42271)

指定系統用來存取歷來銷售記錄查詢應用程式的「One View 歷來銷售記錄查詢」(P42271) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

3. One View 銷售價查詢 (P42273)

指定系統用來存取銷售價查詢應用程式的「One View 銷售價查詢」(P42273) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

9.3.2. 特殊處理

「One View 累計銷售查詢」會將所有數量相關的方格欄轉換成主計量單位。不過，如果您不要在報表中使用的數量欄位，您可以設定處理選項以略過主計量單位處理。

系統要求「公司」或「分支工廠」欄位要有值。系統使用此值建置「客戶主檔 - 依業務範圍」的資料選擇。如果「分支工廠」要作為篩選條件，則系統會針對「分支工廠」擷取相關「公司」。「公司」的篩選條件優先於任何「分支工廠」篩選條件。

系統會依據銷售單明細行上的「要求日期」來決定每個銷售單明細行的「會計期間」。

9.3.2.1. 貨幣

貨幣相關金額以處理選項中輸入的通用貨幣、本幣及任何外幣表示。系統顯示所輸入的貨幣代碼的值。其中包括：

- 轉換貨幣代碼
- 轉換單價
- 轉換總價
- 轉換單位成本
- 轉換總成本
- 累計已開發票金額 (轉換)

如果處理選項中關閉「貨幣處理」，系統不會在方格式顯示相關欄位，並會隱藏標頭上的「轉換貨幣」欄位。

9.3.2.2. 單價計算

系統會使用「轉換貨幣代碼」及「主計量單位」來計算「單價 - 主要貨幣」和「單位成本 - 主要貨幣」。如果您未設定「主計量單位」和「貨幣代碼」處理選項，系統不會在方格式顯示相

關欄位。如果您設定其中一個處理選項，系統會使用比率 "1" 來計算遺漏的資訊 (例如，如果您只要轉換主要貨幣，系統會使用貨幣比率 1.00)。

9.3.2.3. 利潤計算

利潤計算使用「轉換」金額來計算利潤率金額和百分比。如果您不使用「轉換」金額，系統會使用本幣金額。利潤計算還包含用來計算百分比的利潤金額。可從各訂單行加總此金額，來取得彙總利潤金額。

9.3.3. 報表

「One View 累計銷售查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 客戶銷售報表
- 料品銷售報表
- 銷售利潤報表
- 累計銷售分析
- 依機會的銷售記錄 (9.1 版更新)
- 機會趨勢 (9.1 版更新)

9.3.3.1. 客戶銷售報表

「客戶銷售報表」可讓您依據客戶資訊檢視未結與歷來銷售單明細記錄。「總銷售 - 依客戶與期間」分組長條圖可讓您依期間比較客戶銷售。此圖表可協助您評估銷售週期的趨勢。「總客戶銷售 - 依期間」圓餅圖依期間顯示客戶銷售百分比。「客戶銷售摘要 - 依會計期間」表顯示圖表中所使用的每個客戶和期間的總銷售金額。「客戶銷售 - 依會計期間明細表」顯示用來建立圖表的所有銷售單明細記錄，並依「客戶」、「會計年度」然後「會計期間」的順序排序。此表格顯示每個客戶的小計。

此報表包含下列元件：

- 總銷售 - 依客戶與期間 (長條圖)
- 總客戶銷售 - 依期間 (圓餅圖)
- 客戶銷售摘要 - 依會計期間 (表格)
- 客戶銷售 - 依會計期間明細表

9.1 版更新

「客戶銷售 - 依會計期間明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	售貨地址號碼
傳遞至應用程式的表格欄	售貨地址號碼
呼叫的應用程式	銷售單輸入 (P42101)
呼叫的畫面格式	W42101C
呼叫的版本	ZJDE0001

9.3.3.2. 料品銷售報表

「料品銷售報表」可讓您依據料品資訊檢視未結與歷來銷售單明細記錄。「總銷售 - 依料品與期間」分組長條圖可讓您依期間比較料品的銷售。此圖表可協助您評估銷售週期的趨勢。「總料品銷售 - 依期間」圓餅圖依期間顯示料品銷售百分比。「料品銷售摘要 - 依會計期間」表顯示圖表中所使用的每個料品和期間的總銷售金額。「料品銷售 - 依會計期間明細表」顯示用來建立圖表的所有銷售單明細記錄，並依「會計年度」然後「會計期間」的順序排序。此表格顯示每個料品與每個期間的小計。

此報表包含下列元件：

- 總銷售 - 依料品與期間 (長條圖)
- 總料品銷售 - 依期間 (圓餅圖)
- 料品銷售摘要 - 依會計期間 (表格)
- 料品銷售 - 依會計期間明細表

9.1 版更新

「料品銷售 - 依會計期間明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	料號
呼叫的應用程式	銷售單輸入 (P42101)
呼叫的畫面格式	W42101C
呼叫的版本	ZJDE0001

9.3.3.3. 銷售利潤報表

「銷售利潤報表」可讓您依據會計期間資訊檢視未結與歷來銷售單明細記錄。「總利潤 - 依會計期間」長條圖可讓您比較每個期間的銷售。此圖表可協助您評估銷售週期的趨勢。「總銷售與總成本 - 依會計期間」分組長條圖顯示每個會計期間的價格與成本。此報表可讓您比較不同期間的獲利率。「平均利潤百分比 - 依期間」圓餅圖可讓您依期間比較平均銷售利潤百分比。「利潤率摘要 - 依子區塊」表顯示用於圖表中的子區塊種類代碼的利潤率。「利潤率 - 依子區塊明細表」顯示用來建立圖表的所有銷售單明細記錄，並依子區塊種類代碼然後「會計年度與期間」的順序排序。此表格顯示每個子區塊的小計。

此報表包含下列元件：

- 總利潤 - 依會計期間 (長條圖)
- 總銷售與總成本 - 依會計期間 (長條圖)
- 平均利潤百分比 - 依期間 (圓餅圖)
- 利潤率摘要 - 依子區塊 (表格)
- 利潤率 - 依子區塊明細表
- 平均利潤率 - 依子區塊明細表

9.1 版更新

「利潤率 - 依子區塊明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	料號
呼叫的應用程式	銷售單輸入 (P42101)
呼叫的畫面格式	W42101C
呼叫的版本	ZJDE0001

9.3.3.4. 累計銷售分析

「累計銷售分析」可讓您使用區域資訊作為篩選來檢視未結與歷來銷售單。「利潤率百分比」刻度盤可讓您針對所選區域依據不同子區塊種類代碼比較銷售單上的利潤率。您也可以使用和料品記錄關聯的另一個種類代碼。「總銷售 - 依客戶」長條圖可讓您依所選區域中的客戶檢視總銷售。「總銷售 - 依料品」長條圖可讓您檢視所選區域中料品的總銷售。「總利潤 - 依客戶」長條圖可讓您檢視所選區域中每個客戶的銷售獲利率。「總利潤 - 依業務年度與期間」圓餅圖可讓您依期間比較銷售利潤百分比。「銷售價格與成本 - 依會計年度與期間」分組長條圖顯示每個會計期間內的料品價格與成本。您可以比較不同期間的獲利率。「銷售成本 - 依客戶」圓餅圖可讓您依客戶檢視銷售百分比。「累計銷售明細表」顯示包含在所選區域中的未結與歷來銷售單明細行。

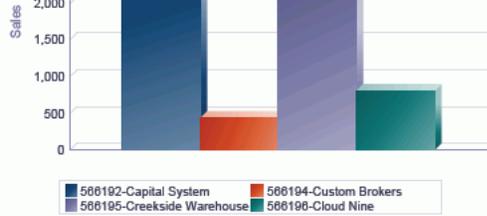
此報表包含下列元件：

- 利潤率百分比 - 依子區塊 (量表)
- 總銷售 - 依客戶 (長條圖)
- 總銷售 - 依料品 (水平長條圖)
- 總利潤 - 依客戶 (水平長條圖)
- 總利潤 - 依業務年度與期間 (圓環圖)
- 銷售價格與成本 - 依會計年度與期間 (長條圖)
- 銷售成本 - 依客戶 (圓餅圖)
- 累計銷售明細表

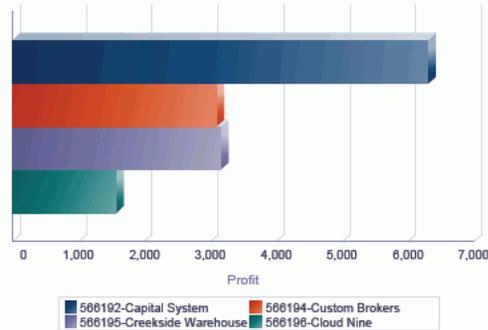
9.1 版更新

「累計銷售明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

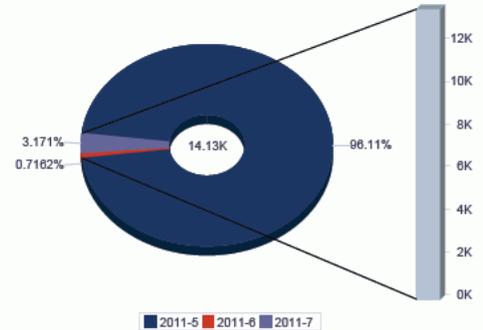
功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	售貨地址號碼
傳遞至應用程式的表格欄	售貨地址號碼，料號，訂單號碼
呼叫的應用程式	銷售單輸入 (P42101)
呼叫的畫面格式	W42101C
呼叫的版本	ZJDE0001



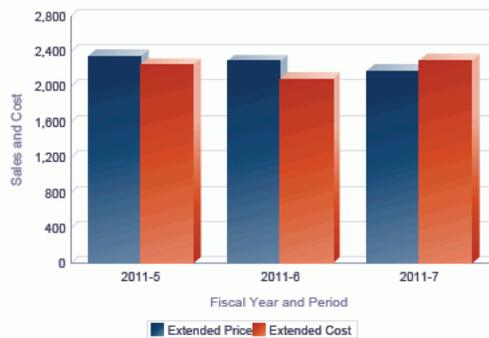
Total Profit by Customer



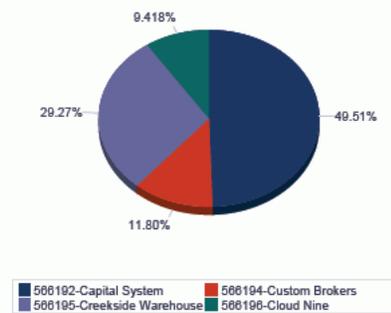
Total Profit by Fiscal Year and Period



Sales Price and Cost by Fiscal Year and Period



Sales Cost by Customer



Sales To Date Details Table

Sold To Number	Sold To Name	Item Number	Item Description	Sub Section	Sub Section Description	Year	Period Number	Extended Price	Extended Cost	Currency Code	Profit	Profit Margin %	Sales Region	Sales Region Description
566192	Capital System	8891	Mountain Bike, Red	MNT	Mountain Bike Section	2011	5	200.00	127.18	USD	1509.00	18.00	EAS	Eastern Sales Region
566192	Capital System	8892	Touring Bike, Red	TRG	Touring Bike Section	2011	6	230.00	200.00	USD	10.12	30.00	EAS	Eastern Sales Region
566192	Capital System	8893	Youth Sport Bike	COM	Commuter Bike Section	2011	7	260.00	187.76	USD	56.00	21.00	EAS	Eastern Sales Region
566192	Capital System	8891	Mountain Bike, Red	MNT	Mountain Bike Section	2011	5	367.50	311.59	USD	1509.00	18.00	EAS	Eastern Sales Region
566192	Capital System	8892	Touring Bike, Red	TRG	Touring Bike Section	2011	6	317.24	275.86	USD	10.12	30.00	EAS	Eastern Sales Region
566192	Capital System	8893	Youth Sport Bike	COM	Commuter Bike Section	2011	7	300.00	281.64	USD	56.00	21.00	EAS	Eastern Sales Region
566192	Capital System	8891	Mountain Bike, Red	MNT	Mountain Bike Section	2011	5	442.50	375.18	USD	1509.00	18.00	WES	Western Sales Region
566192	Capital System	8892	Touring Bike, Red	TRG	Touring Bike Section	2011	6	388.62	337.93	USD	10.12	30.00	WES	Western Sales Region
566192	Capital System	8893	Youth Sport Bike	COM	Commuter Bike Section	2011	7	345.00	323.89	USD	56.00	21.00	WES	Western Sales Region
566192	Capital System	8891	Mountain Bike, Red	MNT	Mountain Bike Section	2011	5	203.97	279.80	USD	1509.00	18.00	WES	Western Sales Region
566192	Capital System	8892	Touring Bike, Red	TRG	Touring Bike Section	2011	6	81.33	213.79	USD	10.12	30.00	WES	Western Sales Region
566192	Capital System	8893	Youth Sport Bike	COM	Commuter Bike Section	2011	7	135.29	370.83	USD	56.00	21.00	WES	Western Sales Region
566194	Custom Brokers	8891	Mountain Bike, Red	MNT	Mountain Bike Section	2011	5	2.68	260.72	USD	1509.00	18.00	NE	Northeast Region
566194	Custom Brokers	8892	Touring Bike, Red	TRG	Touring Bike Section	2011	6	158.62	137.93	USD	10.12	30.00	NE	Northeast Region

9.3.3.5. 依機會的銷售記錄報表 (9.1 版更新)

「依機會的銷售記錄」報表可讓您檢視根據銷售機會資料而產生的建立訂單數目、銷售收入和可能收入之相關詳細資訊。

多個長條圖可讓您依據銷售機會和成本中心，檢視訂單、銷售收入和可能收入。

另外，「依機會的銷售摘要」摘要表也可讓您依成本中心和機會 ID 檢視銷售摘要。您也可以使用「銷售機會明細表」，對機會產生的銷售分析相關詳細資料。

此報表包含下列元件：

- 依機會的銷售記錄 (長條圖)
- 依機會的銷售收入 (長條圖)
- 依機會之成本中心的銷售收入 (長條圖)
- 依機會的可能收入 (長條圖)
- 依機會之成本中心的可能收入 (長條圖)
- 依機會的銷售摘要 (摘要表)
- 銷售機會明細表

9.3.3.6. 機會趨勢報表 (9.1 版更新)

「機會趨勢」報表可讓您檢視根據銷售機會記錄而產生的銷售收入、利潤、利潤率和可能收入之相關詳細資訊。

「機會總銷售 - 依期間」長條圖可讓您依機會檢視每個會計期間所產生的總收入。其他長條圖可讓您檢視會計期間與機會相關之總利潤、平均利潤和利潤率。

另外，「機會利潤摘要 - 依會計期間」摘要表也可讓您依會計期間和機會 ID 檢視利潤摘要。您也可以使用「機會利潤 - 依會計期間」明細表，對機會產生的利潤分析相關詳細資料。

此報表包含下列元件：

- 機會總銷售 - 依期間 (長條圖)
- 機會總利潤 - 依期間 (長條圖)
- 機會平均利潤 - 依期間 (長條圖)
- 機會利潤率 - 依期間 (長條圖)
- 機會利潤摘要 - 依會計期間 (摘要表)
- 機會利潤 - 依會計期間明細表

9.4. One View 銷售價查詢 (P42273)

請從「銷售單查詢」(G42112) 選單存取「One View 銷售價查詢」應用程式 (P42273)。您可以使用「One View 銷售價查詢」來建立料品定價報表。「One View 銷售價查詢」會使用下列業務視圖和表格：

業務視圖	表格
One View 銷售價查詢 (V42273A)	F4106、料品代碼 ID 主檔 (F40941) 及客戶代碼 ID 主檔 (F40942)

業務視圖	表格
One View 客戶主檔 (V42273B)	F03012
One View 料品主檔 (V42273C)	F4101

此應用程式可讓您使用客戶和料品資訊建立和執行銷售價格的報表，例如：價目表 - 依客戶、料品價格表 - 依子區塊、料品價格表 - 依分支工廠、最高價格料品、料品價格 - 依區域及料品價格表 - 依客戶群組。可透過允許產生報表的 (例如) 料品和客戶種類代碼，依銷售型錄代碼、子區塊或客戶區域來產生其他報表。

9.4.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

9.4.1.1. 預設值

1. 分支工廠

指定您要供系統作為預設值的分支/工廠，以篩選銷售單明細行。

2. 轉換貨幣代碼

指定「貨幣代碼」的預設值，供系統用來計算轉換貨幣金額。

9.4.1.2. 處理

1. 執行轉換貨幣轉換

指定是否略過訂單金額的轉換貨幣處理。如果此處理選項設成 '1'，將會略過轉換貨幣處理。

9.4.1.3. 版本

1. One View 未結銷售查詢 (P42270)

指定系統用來存取未結銷售查詢應用程式的「One View 未結銷售查詢」(P42270) 版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

2. One View 歷來銷售記錄查詢 (P42271)

指定系統用來存取歷來銷售記錄查詢應用程式的「One View 歷來銷售記錄查詢」(P42271) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

3. One View 累計銷售查詢 (P42272)

請指定系統使用的「One View 累計銷售查詢」(P42272) 版本，以檢視已顯示訂單號碼的其他銷售單明細。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

9.4.2. 特殊處理

系統要求至少有一個標頭欄位有值，如此廣泛搜尋才不會阻礙效能。在下列其中一個欄位中輸入值：

- 料號
- 分支工廠
- 料品價格群組
- 客戶號碼
- 客戶價格群組

如果 F4106 記錄包含料號和分支/工廠，「One View 銷售價查詢」會從 F4102 檔案擷取種類代碼值。如果沒有分支/工廠，則會從 F4101 檔案擷取種類代碼值。如果 F4106 記錄包含客戶號碼，「One View 銷售價查詢」會從 F03012 檔案擷取種類代碼值。如果記錄還具有分支/工廠，系統會使用業務範圍邏輯來擷取 F03012 記錄。否則，應用程式會擷取公司 '00000' 的客戶主檔。

9.4.2.1. 貨幣

貨幣相關金額以處理選項中輸入的通用貨幣、本幣及任何外幣表示。系統顯示所輸入的貨幣代碼的值，其中包括：

- 轉換貨幣代碼
- 轉換單價
- 轉換總價
- 轉換單位成本
- 轉換總成本
- 累計已開發票金額 (轉換)

如果處理選項中關閉「貨幣處理」，系統不會在方格式顯示欄位，並會在標頭隱藏「轉換貨幣」欄位。

9.4.2.2. 單價與單位成本計算

系統會使用「轉換貨幣代碼」及「主計量單位」來計算「單價 - 主要貨幣」和「單位成本 - 主要貨幣」。如果您未設定「主計量單位」和「貨幣代碼」處理選項，系統不會在方格式顯示相關欄位。如果您設定其中一個處理選項，系統會使用比率 "1" 來計算遺漏的資訊 (例如，如果您只要轉換主要貨幣，系統會使用貨幣比率 1.00)。

9.4.3. 報表

「One View 銷售價查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 客戶價格表報表
- 料品價格表報表
- 價格比較 - 依區域報表
- 銷售價格分析

9.4.3.1. 客戶價格表報表

「客戶價格表報表」可讓您檢視資料選擇中的每個客戶的料品目前基準價格。「客戶價格表明細表」顯示每個客戶、客戶群組、料品群組、料品及分支工廠的單價。系統僅顯示以「生效日期」與「截止日期」以及報表的建立日期為依據的目前價格。

此報表包含一個列出客戶價格表明細表的表格。

9.1 版更新

此報表的「客戶價格表明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	客戶號碼
傳遞至應用程式的表格欄	分支工廠
呼叫的應用程式	基準價格修訂 (P4106)
呼叫的畫面格式	W4106J
呼叫的版本	無

9.4.3.2. 料品價格表報表

「料品價格表報表」可讓您檢視料品目前基準價格。「前 5 項最高價格料品」長條圖可讓您評估系統中最昂貴的料品。「料品價格表明細表」每個料品和分支工廠的單價。系統僅顯示以「生效日期」與「截止日期」以及報表的建立日期為依據的目前價格。

此報表包含下列元件：

- 前 5 項最高價格料品 (長條圖)
- 料品價格表明細表

9.1 版更新

「料品價格表明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	料號，分支工廠
呼叫的應用程式	基準價格修訂 (P4106)
呼叫的畫面格式	W4106J
呼叫的版本	無

9.4.3.3. 價格比較 - 依區域報表

「價格比較 - 依區域報表」可讓您使用銷售區作為排序準則來檢視目前基準價格。您可以使用和料品記錄關聯的另一個種類代碼來排序價格資訊。「價格比較 - 依區域」分組長條圖可讓您依區域比較料品的銷售。此圖表可協助您評估銷售週期的趨勢。「價格比較 - 依區域明細表」顯示用來建立圖表中所使用的每個料品單價記錄，並依區域種類代碼然後銷售型錄區塊種類代碼的順序排序。系統僅顯示以「生效日期」與「截止日期」以及報表的建立日期為依據的目前價格。

此報表包含下列元件：

- 價格比較 - 依區域 (水平長條圖)

- 價格比較 - 依區域明細表

9.1 版更新

「價格比較 - 依區域明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	料號
呼叫的應用程式	基準價格修訂 (P4106)
呼叫的畫面格式	W4106J
呼叫的版本	無

9.4.3.4. 銷售價格分析

「銷售價格分析」可讓您使用區域資訊作為篩選來檢視目前基準價格。「料品價格 - 依客戶」分組長條圖可讓您針對所選區域內的客戶比較料品的單價。「料品價格 - 依客戶群組」分組長條圖可讓您針對所選區域內不同的客戶群組比較料品的單價。「料品價格 - 依分支工廠」分組長條圖可讓您針對所選區域內不同的分支工廠比較料品的單價。「料品價格 - 依料品價格群組」長條圖可讓您檢視所選區域內不同料品價格群組的單價。「銷售價格明細表」顯示包含在所選區域的所有基準價格記錄。

此報表包含下列元件：

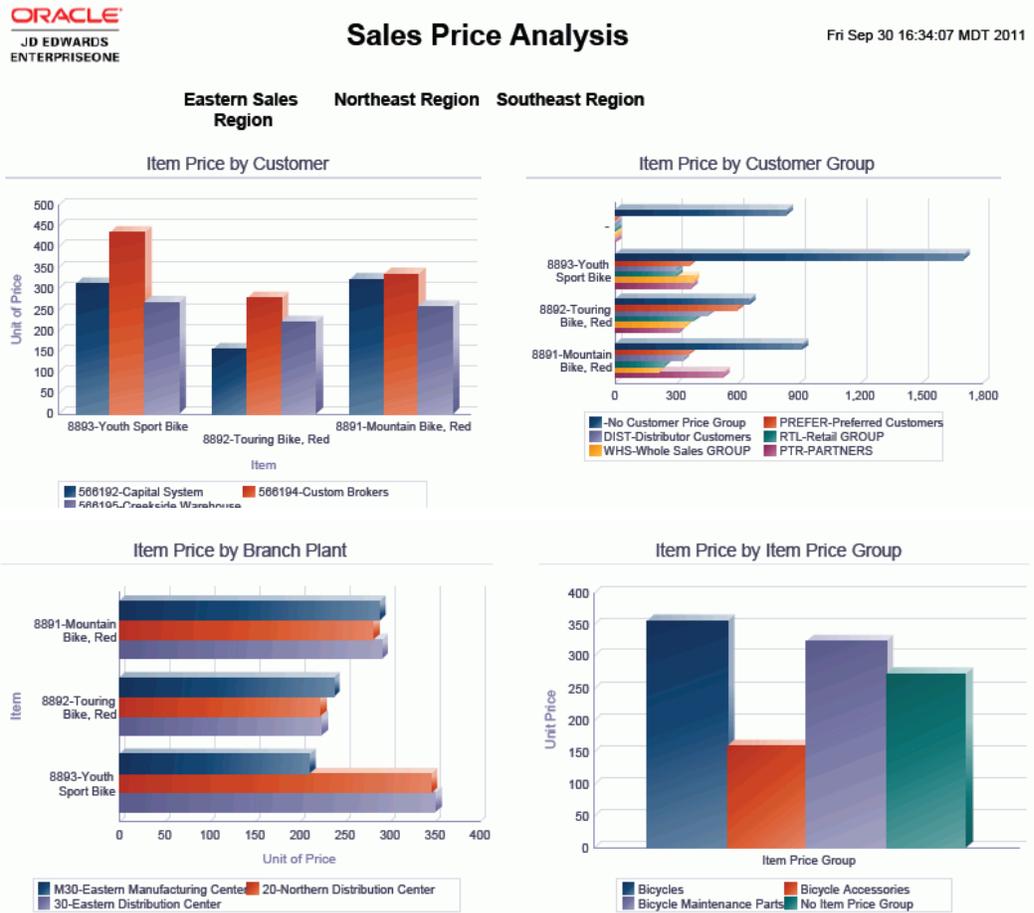
- 料品價格 - 依客戶 (長條圖)
- 料品價格 - 依客戶群組 (水平長條圖)
- 料品價格 - 依分支工廠 (水平長條圖)
- 料品價格 - 依料品價格群組 (長條圖)
- 銷售價格明細表

9.1 版更新

「銷售價格明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	料號，分支工廠
呼叫的應用程式	基準價格修訂 (P4106)
呼叫的畫面格式	W4106J
呼叫的版本	無

圖 9.4. 銷售價格分析報表



Sales Price Details Table

Sales Region	Sales Region Description	Item Number	Item Description	Item Price Group	Customer Price Group	Branch Plant	Br/Pl Description	Customer Name	Customer Number	Unit of Price	Currency Code	Effective Date	Expired Date	Sales Catalog Section Description	
				Bicycles	No Customer Price Group					0	358.0000	USD	2011-07-19	2040-12-31	
				Bicycle Maintenance Parts	No Customer Price Group					0	324.0000	USD	2011-08-21	2040-12-31	
				Bicycle Accessories	No Customer Price Group					0	159.0000	USD	2011-09-21	2040-12-31	
		8891	Mountain Bike, Red	No Item Price Group	PARTNERS	M30	Eastern Manufacturing Center			0	278.0000	USD	2011-09-21	2040-12-31	Bicycle Catalog Section
		8891	Mountain Bike, Red	No Item Price Group	Distributor Customers	M30	Eastern Manufacturing Center			0	333.0000	USD	2011-08-14	2040-12-31	Bicycle Catalog Section
		8891	Mountain Bike, Red	No Item Price Group	Preferred Customers	20	Northern Distribution Center			0	358.0000	USD	2011-09-14	2040-12-31	Bicycle Catalog Section
		8891	Mountain Bike, Red	No Item Price Group	Whole Sales GROUP	20	Northern Distribution Center			0	211.0000	USD	2011-09-21	2040-12-31	Bicycle Catalog Section
		8891	Mountain Bike, Red	No Item Price Group	Retail GROUP	20	Northern Distribution Center			0	238.0000	USD	2011-09-21	2040-12-31	Bicycle Catalog Section
		8891	Mountain	No Item	PARTNER	30	Eastern			0	249.0000	USD	2011-	2040-	Bicycle

適用採購與轉包合約管理的 One View Reporting

本章提供以下應用程式的概述資訊、處理選項、特殊處理及報表：

- 節 10.1, 「One View 採購單驗收查詢 (P43260)」
- 節 10.2, 「One View 採購單查詢 (P43261)」
- 節 10.3, 「One View 轉包合約查詢 (P43262)」
- 節 10.4, 「One View 採購單傳票付款查詢 (P43263)」
- 節 10.5, 「One View 未驗收的延期交貨料品查詢 (P43264)」
- 節 10.6, 「One View 簡易採購查詢 (P43265)」
- 節 10.7, 「One View 供應商成本分析查詢 (P43266)」
- 節 10.8, 「One View 請購自助服務查詢 (P43267)」

10.1. One View 採購單驗收查詢 (P43260)

存取「採購查詢」(G43A112) 選單上的「One View 採購單驗收查詢」應用程式 (P43260)。您可以使用「One View 採購單驗收查詢」來查詢採購單驗收明細。「One View 採購單驗收查詢」使用「One View 採購單驗收查詢 - F43121/F4311/F4102」業務視圖 (V43260A)，該業務視圖包含「採購驗收單檔案」(F43121)、「採購單明細」檔案 (F4311) 和「料品分支」檔案 (F4102) 的資料欄。F43121 也可僅用來擷取驗收記錄 (比對類型 = 1)。「One View 採購單驗收查詢」依料品及依供應商提供一段期間之料品驗收、存貨和處置的品質分析。有了此記錄檢視，您就可以使用一系列的篩選準則分析待開立傳票的金額。充足的資料可以協助採購/應付帳款部門評估特定供應商的商品和財務給付的分析趨勢。

10.1.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

10.1.1.1. 預設

1. 分支工廠

指定您希望系統用做篩選「採購單驗收」行預設值的分支工廠。

2. 轉換貨幣

指定當計算「轉換貨幣」金額時，您希望系統使用為預設值的「轉換貨幣」代碼。當植入「轉換」貨幣代碼時，系統會計算並顯示「轉換金額」。

如果將此處理選項保留空白，系統不會在「One View 採購單驗收查詢」畫面格式上植入「轉換」貨幣代碼。不過，使用者可以直接在畫面格式中輸入此值。當「轉換貨幣」空白時，系統不會計算「轉換金額」，並會隱藏「轉換金額」方格欄。

3. 基準日期

指定系統擷取「轉換」貨幣與本幣間匯率所用的日期。

若此選項保留空白，系統將使用系統日期。

10.1.1.2. 處理

1. 執行主計量單位數量轉換

指定是否將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。如果略過此處理，所有「主計量單位訂單數量」方格欄都會隱藏。

值為：

空白：不要將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。

1：將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。

10.1.1.3. 版本

1. One View 採購單查詢 (P43261)

指定系統用來存取「採購單查詢」應用程式的「One View 採購單查詢」應用程式 (P43261) 版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

2. One View 轉包合約查詢 (P43262)

指定系統用來存取「轉包合約查詢」應用程式的「One View 轉包合約查詢」應用程式 (P43262) 版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

3. One View 採購單傳票付款查詢 (P43263)

指定系統用來存取「採購單傳票付款查詢」應用程式的「One View 採購單傳票付款查詢」應用程式 (P43263) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

4. One View 未驗收的延期交貨料品查詢 (P43264)

指定系統用來存取「未驗收的延期交貨料品查詢」應用程式的「One View 未驗收的延期交貨料品查詢」應用程式 (P43264) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

5. One View 簡易採購查詢 (P43265)

指定系統用來存取「簡易採購查詢」應用程式的「One View 簡易採購查詢」應用程式 (P43265) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

6. One View 供應商成本分析查詢 (P43266)

指定系統用來存取「供應商成本分析查詢」應用程式的「One View 供應商成本分析查詢」應用程式 (P43266) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

7. One View 請購自助服務查詢 (P43267)

指定系統用來存取「請購自助服務查詢」應用程式之「One View 請購自助服務查詢」應用程式 (P43267) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

10.1.2. 特殊處理

本應用程式僅從 F43121 選取驗收記錄 (MATC=1)。從驗收日期決定會計年度、期間，以及世紀。

為提供各行間的報告與金額總和，「One View 採購單驗收查詢」具有將所有數量相關方格欄轉換成主計量單位的功能。不過，如果要改善效能，您可以將處理選項設為當報表不使用主要數量欄位時，忽略主計量單位處理。

此外，為提供各行間的報告與訂單金額總和，「One View 採購單驗收查詢」具有將所有金額相關方格欄轉換成使用者指定之「轉換貨幣」的功能。只有使用者輸入「轉換貨幣」值時才會執行此貨幣轉換。

10.1.3. 報表

「One View 採購單驗收查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 數量分析 - 依會計期間
- 數量分析 - 依料品
- 數量分析 - 依供應商
- 已驗收但未開立傳票 - 依公司
- 已驗收但未開立傳票 - 依會計期間
- 已驗收但未開立傳票 - 依料品
- 已驗收但未開立傳票 - 依供應商
- 採購單驗收分析

10.1.3.1. 數量分析 - 依會計期間

「數量分析 - 依會計期間」報表可讓您複查會計期間之存貨料品百分比。您也可以比較與分析每一個會計期間的驗收數量、庫存數量，以及處置數量 (退回數量、駁回數量、報廢數量、重工數量，以及調整數量的總和)。其包含以下報表元件：

- 驗收數量、庫存數量，以及處置數量 - 依會計期間 (長條圖)
- 數量處置百分比 - 依會計期間 (圓餅圖)
- 數量分析摘要 - 依會計期間與分支工廠 (表格)
- 數量分析明細表 (此表格包含計算的欄位，即處置數量除以驗收數量的數量處置百分比。)

9.1 版更新

「數量分析明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	第 3 料號
呼叫的應用程式	採購單驗收 (P4312)
呼叫的畫面格式	W4312F
呼叫的版本	ZJDE0001

10.1.3.2. 數量分析 - 依料品

「數量分析 - 依料品」報表可讓您複查存貨料品百分比。使用此報表以比較與分析每一項料品的驗收數量、庫存數量，以及處置數量。此報表包含下列報表元件：

- 驗收數量、庫存數量，以及處置數量 - 依料品 (長條圖)
- 數量處置百分比 - 依料品 (圓餅圖)
- 數量分析摘要 - 依料品與分支工廠 (表格)
- 數量分析明細表

9.1 版更新

「數量分析明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	第 3 料號
呼叫的應用程式	採購單驗收 (P4312)
呼叫的畫面格式	W4312F
呼叫的版本	ZJDE0001

10.1.3.3. 數量分析 - 依供應商

「數量分析 - 依供應商」報表可讓您複查每個供應商提供之存貨料品的百分比。使用此報表以比較與分析每一個供應商的驗收數量、庫存數量，以及處置數量。此報表包含下列報表元件：

- 驗收數量、庫存數量，以及處置數量 - 依供應商 (長條圖)
- 數量處置百分比 - 依供應商 (圓餅圖)
- 數量分析摘要 - 依供應商與分支工廠 (表格)
- 數量分析明細表

9.1 版更新

「數量分析明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	第 3 料號

功能	值
呼叫的應用程式	採購單驗收 (P4312)
呼叫的畫面格式	W4312F
呼叫的版本	ZJDE0001

10.1.3.4. 已驗收但未開立傳票 - 依公司

「已驗收但未開立傳票 - 依公司」報表可讓您複查公司層級之等待開立傳票的驗收金額百分比。使用此報表以分析在分支層級之待開立傳票的金額與驗收金額。此報表包含下列報表元件：

- 驗收金額與未開立傳票的金額 - 依分支工廠 (長條圖)
- 未開立傳票的金額百分比 - 依公司 (圓餅圖)
- 已驗收但未開立傳票的摘要 - 依分支工廠與公司 (表格)
- 已驗收但未開立傳票的明細表

9.1 版更新

「已驗收但未開立傳票的明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	第 3 料號
呼叫的應用程式	採購單驗收 (P4312)
呼叫的畫面格式	W4312F
呼叫的版本	ZJDE0001

10.1.3.5. 已驗收但未開立傳票 - 依會計期間

「已驗收但未開立傳票 - 依會計期間」報表可讓您複查每個會計期間之等待開立傳票的驗收金額百分比。使用此報表以分析每一個會計期間之待開立傳票的金額與驗收金額。此報表包含下列報表元件：

- 驗收金額與未開立傳票的金額 - 依會計期間 (長條圖)
- 未開立傳票的金額百分比 - 依會計期間 (圓餅圖)
- 已驗收但未開立傳票摘要 - 依會計期間與公司 (表格)
- 已驗收但未開立傳票的明細表

9.1 版更新

「已驗收但未開立傳票的明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	第 3 料號

功能	值
呼叫的應用程式	採購單驗收 (P4312)
呼叫的畫面格式	W4312F
呼叫的版本	ZJDE0001

10.1.3.6. 已驗收但未開立傳票 - 依料品

「已驗收但未開立傳票 - 依料品」報表可讓您複查料品層級之等待開立傳票的驗收金額百分比。使用此報表以分析在料品層級之待開立傳票的金額與驗收金額。此報表包含下列報表元件：

- 驗收金額與未開立傳票的金額 - 依料品 (長條圖)
- 未開立傳票的金額百分比 - 依料品 (圓餅圖)
- 已驗收但未開立傳票摘要 - 依料品與公司 (表格)
- 已驗收但未開立傳票的明細表

9.1 版更新

「已驗收但未開立傳票的明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	第 3 料號
呼叫的應用程式	採購單驗收 (P4312)
呼叫的畫面格式	W4312F
呼叫的版本	ZJDE0001

10.1.3.7. 已驗收但未開立傳票 - 依供應商

「已驗收但未開立傳票 - 依供應商」報表可讓您複查供應商之等待開立傳票的驗收金額百分比。使用此報表以分析每一個供應商之待開立傳票的金額與驗收金額。此報表包含下列報表元件：

- 驗收金額與未開立傳票的金額 - 依供應商 (長條圖)
- 未開立傳票的金額百分比 - 依供應商 (圓餅圖)
- 已驗收但未開立傳票摘要 - 依供應商與公司 (表格)
- 已驗收但未開立傳票的明細表

9.1 版更新

「已驗收但未開立傳票的明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	第 3 料號

功能	值
呼叫的應用程式	採購單驗收 (P4312)
呼叫的畫面格式	W4312F
呼叫的版本	ZJDE0001

10.1.3.8. 採購單驗收分析

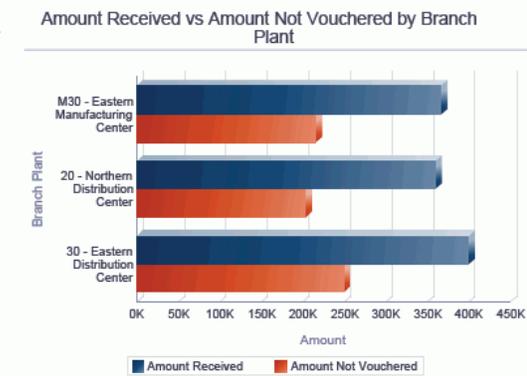
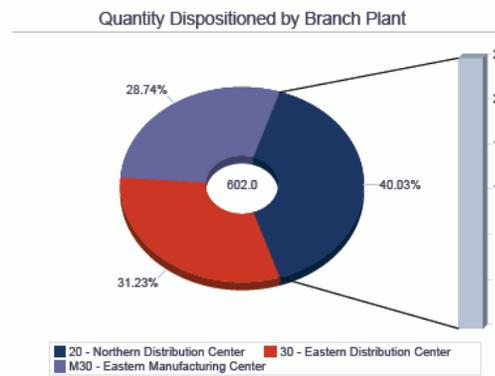
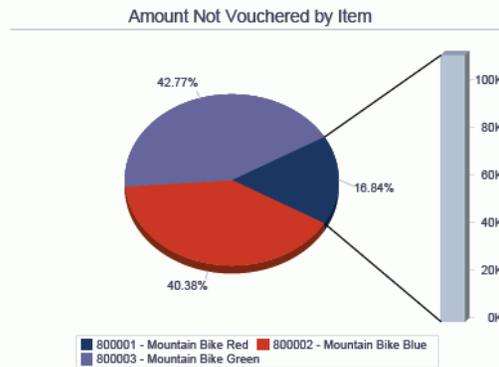
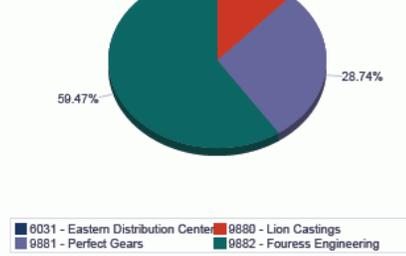
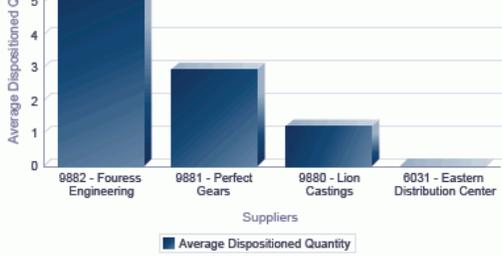
「採購單驗收分析」報表可讓您完整掌握量表、圖形、圖表與表格上顯示的資訊。在量表中選取其中一個供應商以顯示與該特定供應商的相關資訊。此報表的目的是將一些來自其他報表的關鍵評量包含在數量分析及商品之已驗收但未開立傳票的累計視圖中。「採購單驗收分析」報表包含下列報表元件：

- 平均數量處置 - 依供應商 (量表)
- 含最高平均處置數量的 10 家供應商 (長條圖)
- 處置數量 - 依供應商 (圓餅圖)
- 驗收數量、庫存數量，以及處置數量 - 依料品 (水平長條圖)
- 前 10 個未開立傳票的金額 - 依期間 (水平長條圖)
- 未開立傳票的金額 - 依料品 (圓餅圖)
- 處置數量 - 依分支工廠 (圓環圖)
- 驗收金額與未開立傳票的金額 - 依分支工廠
- 採購單驗收分析明細表

9.1 版更新

「採購單驗收分析明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	第 3 料號
呼叫的應用程式	採購單驗收 (P4312)
呼叫的畫面格式	W4312F
呼叫的版本	ZJDE0001



Purchase Order Receipts Analysis Details Table

Branch Plant	Supplier	Supplier Name	Item	Item Description	UOM	Quantity Received	Quantity Dispositioned	Quantity Stocked	Currency	Amount Not Vouchered	Amount Received
Northern Distribution Center	6031	Eastern Distribution Center	800001	Mountain Bike Red	EA	10.0000	0.0000	10.0000	USD	150.00	150.00
Northern Distribution Center	6031	Eastern Distribution Center	800001	Mountain Bike Red	EA	15.0000	0.0000	15.0000	USD	210.00	210.00
Northern Distribution	6031	Eastern Distribution	800002	Mountain Bike Blue	EA	10.0000	0.0000	10.0000	USD	160.00	160.00

10.2. One View 採購單查詢 (P43261)

存取「採購查詢」(G43A112) 選單上的「One View 採購單查詢」應用程式 (P43261)。您可以使用「One View 採購單查詢」來查看供應商預期在某個期間內收到的廣泛的料品視圖。

「One View 採購單查詢」使用「One View 採購單查詢 - F4311/F43121/F4301 結合」業務視圖 (V43261A)，該業務視圖包含 F4311、F43121 以及「採購單標頭」檔案 (F4301) 的資料欄。此應用程式可讓您根據實際驗收日期以及承諾交貨日期執行供應商的交貨分析。此分析協助採購部門評估供應商趨勢以及貨物驗收的準時績效。

10.2.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

10.2.1.1. 預設

1. 分支工廠

指定您希望系統用做篩選「採購單」行預設值的分支工廠。

2. 轉換貨幣

指定當計算「轉換貨幣」金額時，您希望系統使用為預設值的「轉換貨幣」代碼。當植入「轉換」貨幣代碼時，系統會計算並顯示「轉換金額」。

如果將此處理選項保留空白，系統不會在「One View 採購單查詢」畫面格式上植入「轉換」貨幣代碼。不過，使用者可以直接在畫面格式中輸入此值。當「轉換貨幣」空白時，系統不會計算「轉換金額」，並會隱藏「轉換金額」方格欄。

3. 基準日期

指定系統擷取「轉換」貨幣與本幣間匯率所用的日期。

若此選項保留空白，系統將使用系統日期。

10.2.1.2. 處理

1. 執行主計量單位數量轉換

指定是否將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。如果略過此處理，所有「主計量單位訂單數量」方格欄都會隱藏。

值為：

空白：不要將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。

1：將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。

2. 隱藏承諾交貨日期早於驗收日期的記錄

指定是否要隱藏「承諾交貨日期」早於「驗收日期」的記錄，或「驗收日期」為空白的記錄。

值為：

空白：不隱藏任何記錄。

1：隱藏「承諾交貨日期」早於「驗收日期」的記錄。

10.2.1.3. 版本

1. One View 採購單驗收查詢 (P43260)

指定系統用來存取「採購單驗收查詢」應用程式的「One View 採購單驗收查詢」應用程式 (P43260) 版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

2. One View 轉包合約查詢 (P43262)

指定系統用來存取「轉包合約查詢」應用程式的「One View 轉包合約查詢」應用程式 (P43262) 版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

3. One View 採購單傳票付款查詢 (P43263)

指定系統用來存取「採購單傳票付款查詢」應用程式的「One View 採購單傳票付款查詢」應用程式 (P43263) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

4. One View 未驗收的延期交貨料品查詢 (P43264)

指定系統用來存取「未驗收的延期交貨料品查詢」應用程式的「One View 未驗收的延期交貨料品查詢」應用程式 (P43264) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

5. One View 簡易採購查詢 (P43265)

指定系統用來存取「簡易採購查詢」應用程式的「One View 簡易採購查詢」應用程式 (P43265) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

6. One View 供應商成本分析查詢 (P43266)

指定系統用來存取「供應商成本分析查詢」應用程式的「One View 供應商成本分析查詢」應用程式 (P43266) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

7. One View 請購自助服務查詢 (P43267)

指定系統用來存取「請購自助服務查詢」應用程式之「One View 請購自助服務查詢」應用程式 (P43267) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

10.2.2. 特殊處理

本應用程式僅從 F43121 選取驗收記錄 (MATC=1)。會計年度、期間和世紀是從承諾交貨日期決定的。

為提供各行間的報告與金額總和，「One View 採購單驗收查詢」具有將所有數量相關方格欄轉換成主計量單位的功能。不過，如果要改善效能，您可以將處理選項設為當報表不使用主要數量欄位時，忽略主計量單位處理。

此外，為提供各行間的報告與訂單金額總和，「One View 採購單查詢」具有將所有金額相關方格欄轉換成使用者指定之「轉換貨幣」的功能。只有使用者輸入「轉換貨幣」值時才會執行此貨幣轉換。

應用程式的「隱藏記錄」處理選項僅用來顯示驗收早於承諾的訂單行。

備註:

當您針對包含該名稱中記錄的應用程式執行 BI Publisher 報表時，必須設定「隱藏記錄」處理選項。

「One View 採購單查詢」畫面格式標頭包含稱為「基準帳齡日期」的欄位。系統使用此欄位中的值計算方格中的「預期驗收帳齡」。「預期驗收帳齡」是「承諾交貨日期」與「基準帳齡日期」之間的天數。

10.2.3. 報表

「One View 採購單查詢應用程式」隨附提供的報表如下：

- 成本差異 - 依採購單歷史記錄
- 預期採購單驗收 - 依會計期間
- 預期採購單驗收 - 依料品
- 預期採購單驗收 - 依供應商
- 採購單歷史記錄 - 依會計期間
- 採購單歷史記錄 - 依料品
- 採購單歷史記錄 - 依供應商
- 採購單分析

10.2.3.1. 成本差異 - 依採購單歷史記錄

「成本差異 - 依採購單歷史記錄」報表可讓您比較並對照採購單建立期間的單位成本和驗收期間的單位成本。您可以分析在驗收期間修改的成本，並決定由供應商提供之料品的成本差異。此報表包含下列報表元件：

- 採購單與驗收單位成本 - 依供應商 (長條圖)
- 成本差異 - 依採購單歷史記錄明細表

9.1 版更新

「成本差異 - 依採購單歷史記錄明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	訂單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	業務單位，訂單類型
呼叫的應用程式	採購單 (P4310)
呼叫的畫面格式	W4310I
呼叫的版本	ZJDE0001

10.2.3.2. 預期採購單驗收 - 依會計期間

「預期採購單驗收 - 依會計期間」報表可讓您分析某個會計期間中之預期驗收數量的百分比。您也可以比較會計期間的訂購數量、驗收數量，以及預期驗收 (來自客戶的預期出貨) 數量。此報表包含下列報表元件：

- 訂購數量、驗收數量，以及預期驗收數量 - 依會計年度與期間 (長條圖)
- 預期驗收數量摘要 - 依會計年度/ 期間與公司 (表格)
- 預期驗收數量百分比 - 依會計年度/ 期間 (圓餅圖)
- 預期採購單驗收明細表

9.1 版更新

「預期採購單驗收明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	承諾日期
傳遞至應用程式的表格欄	業務單位，訂單類型
呼叫的應用程式	採購單 (P4310)
呼叫的畫面格式	W4310I
呼叫的版本	ZJDE0001

10.2.3.3. 預期採購單驗收 - 依料品

「預期採購單驗收 - 依料品」報表可讓您分析每個料品的預期驗收數量的百分比，並比較每個料品的訂購數量、驗收數量和預期驗收數量。此報表包含下列報表元件：

- 訂購數量、驗收數量，以及預期驗收數量 - 依料品 (長條圖)
- 預期驗收數量摘要 - 依料品與公司 (表格)
- 預期驗收數量百分比 - 依料品 (圓餅圖)
- 預期驗收數量明細表

9.1 版更新

「預期驗收數量明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	訂單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	業務單位，訂單類型
呼叫的應用程式	採購單 (P4310)
呼叫的畫面格式	W4310I
呼叫的版本	ZJDE0001

10.2.3.4. 預期採購單驗收 - 依供應商

「預期採購單驗收 - 依供應商」報表可讓您分析每個供應商的預期驗收數量的百分比，並依供應商比較訂購數量、驗收數量和預期驗收數量。此報表包含下列報表元件：

- 訂購數量、驗收數量與預期驗收數量 - 依供應商 (長條圖)
- 預期驗收數量摘要 - 依供應商與公司 (表格)
- 預期採購單驗收百分比 - 依供應商 (圓餅圖)

- 預期採購單驗收 - 依供應商明細表

9.1 版更新

「預期採購單驗收 - 依供應商明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	訂單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	業務單位，訂單類型
呼叫的應用程式	採購單 (P4310)
呼叫的畫面格式	W4310I
呼叫的版本	ZJDE0001

10.2.3.5. 採購單歷史記錄 - 依會計期間

「採購單歷史記錄 - 依會計期間」報表可讓您分析在承諾日期當日或之前驗收的百分比和訂單數。此報表以完全驗收採購單為基礎，並包含下列報表元件：

- 採購單歷史記錄 - 依會計期間 (長條圖)
- 採購單記錄百分比 - 依會計年度 (圓餅圖)
- 採購單歷史記錄 - 依會計期間明細表

9.1 版更新

「採購單歷史記錄 - 依會計期間明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	訂單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	業務單位，訂單類型
呼叫的應用程式	採購單 (P4310)
呼叫的畫面格式	W4310I
呼叫的版本	ZJDE0001

10.2.3.6. 採購單歷史記錄 - 依料品

「採購單歷史記錄 - 依料品」報表可讓您分析每個料品在承諾日期當日或之前驗收的百分比和訂單數。此報表以完全驗收採購單為基礎，並包含下列報表元件：

- 採購單歷史記錄 - 依料品 (長條圖)
- 採購單歷史記錄百分比 - 依料品 (圓餅圖)
- 採購單歷史記錄 - 依料品明細表

9.1 版更新

「採購單歷史記錄 - 依料品明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	訂單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	業務單位，訂單類型
呼叫的應用程式	採購單 (P4310)
呼叫的畫面格式	W4310I
呼叫的版本	ZJDE0001

10.2.3.7. 採購單歷史記錄 - 依供應商

「採購單歷史記錄 - 依供應商」報表可讓您分析來自供應商之每個料品在承諾日期當日或之前驗收的百分比和訂單數。此報表以完全驗收採購單為基礎，並包含下列報表元件：

- 主要供應商 - 依採購單歷史記錄 (長條圖)
- 主要供應商 - 依採購單歷史記錄 - 依供應商 (圓餅圖)
- 主要供應商 - 依採購單歷史記錄明細表

9.1 版更新

「主要供應商 - 依採購單歷史記錄明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	訂單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	業務單位，訂單類型
呼叫的應用程式	採購單 (P4310)
呼叫的畫面格式	W4310I
呼叫的版本	ZJDE0001

10.2.3.8. 採購單分析

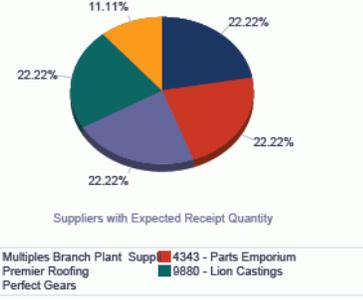
「採購單分析」報表可讓您完整掌握量表、圖形、圖表與表格上顯示的資訊。藉由選取報表中的分支/工廠或供應商，您可以變更報表元件中顯示的資料。此報表將一些來自其他報表的關鍵評量包含在累計視圖中，可讓您判定訂單履行時間，以通知客戶或提供員工已訂購料品的相關資訊。此報表也提供承諾日期與驗收日期的比較。使用此報表以分析供應商如何根據其記錄符合其出貨排程。此報表包含下列報表元件：

- 以供應商為基準的平均預期驗收數量 - 依分支/工廠 (量表)
- 採購單數量 - 依分支工廠 (水平長條圖)
- 預期採購單驗收百分比 - 依供應商 (圓餅圖)
- 平均預期驗收數量百分比 - 依料品 (圓餅圖)
- 以交貨分析為基準的前 10 個供應商 (水平長條圖)
- 前 10 個預期驗收 - 依帳齡 (水平長條圖)
- 前 10 個預期驗收數量 (長條圖)
- 前 10 個預期驗收 - 依供應商 (長條圖)
- 採購單數量 - 依採購人員 (水平長條圖)
- 採購單分析明細表

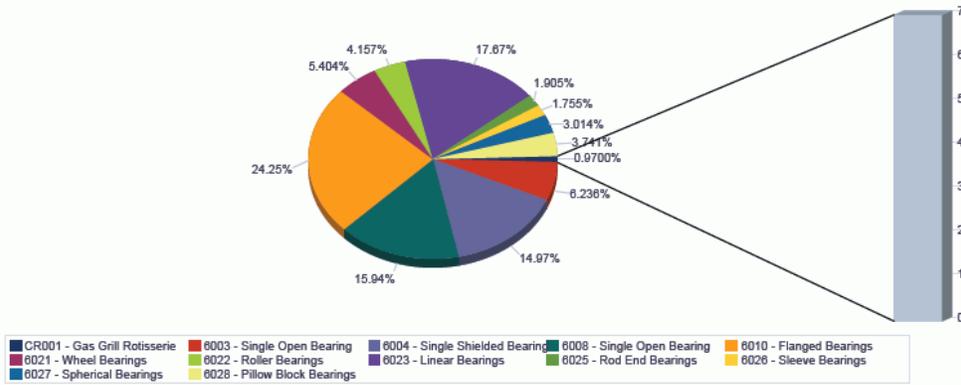
9.1 版更新

「採購單分析明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

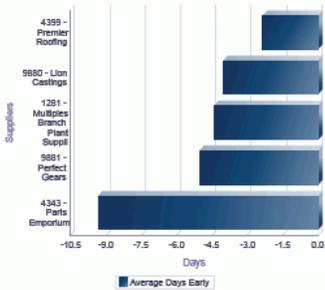
功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	訂單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	業務單位，訂單類型
呼叫的應用程式	採購單 (P4310)
呼叫的畫面格式	W4310I
呼叫的版本	ZJDE0001



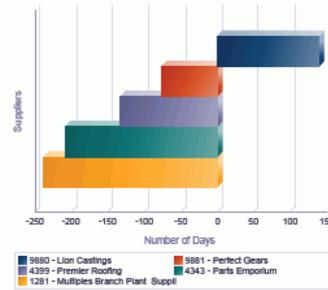
Average Expected Receipt Quantity % by Item



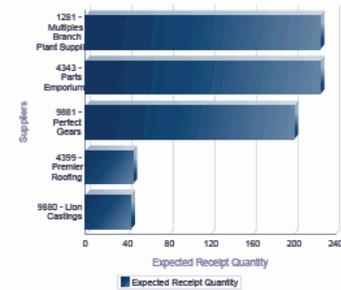
Top 10 Suppliers Based on Delivery Analysis



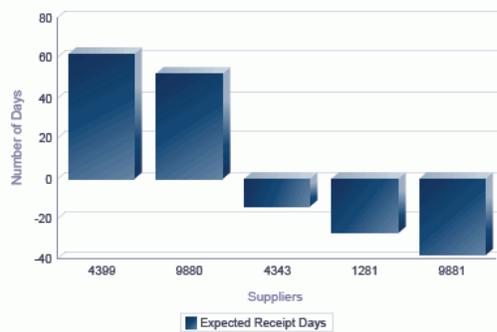
Top 10 Expected Receipts by Age



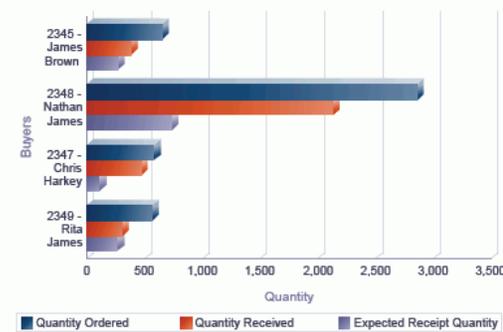
Top 10 Expected Receipt Quantity



Top 10 Expected Receipts by Supplier



Purchase Order Quantities by Buyer



Purchase Order Analysis Details Table

Branch Plant	Supplier	Supplier Name	Order Number	Buyer	Buyer Name	Item	UOM	Quantity Ordered	Quantity Open	Quantity Received	Promised Delivery Date
Eastern Distribution Center	1281	Multiples Branch Plant Suppl	00001-2384749-OP	2345	James Brown	6023	EA	500.0000	225.0000	275.0000	2011-05-23
Eastern Distribution Center	1281	Multiples Branch Plant Suppl	00001-2384749-OP	2345	James Brown	6025	EA	135.0000	35.0000	100.0000	2011-05-23
Eastern Distribution	1281	Multiples Branch Plant	00001-2384749-OP	2345	James Brown	CR001	EA	15.0000	7.0000	8.0000	2011-05-23

10.3. One View 轉包合約查詢 (P43262)

存取「轉包合約查詢」(G43D112) 選單中的「One View 轉包合約查詢」應用程式 (P43262)。您可以使用「One View 轉包合約查詢」來分析含有保留一段時間之非零金額之轉包合約的服務工單。「One View 轉包合約查詢」使用「One View 轉包合約查詢」業務視圖 (V43262A)，該業務視圖包含「採購驗收單標籤檔案」(F43121T)、F43121、「應付帳款分類帳」檔案 (F0411)、F4301 以及 F4311 的資料欄。此應用程式可讓您執行原始轉包合約金額與來自轉包商保留金額的分析。

10.3.1. 處理選項

處理選項讓您在指定程式和報表的預設處理。

10.3.1.1. 預設

1. 分支工廠

指定您希望系統用做篩選「轉包合約訂單」行預設值的分支工廠。

2. 轉換貨幣

指定當計算「轉換貨幣」金額時，您希望系統使用為預設值的「轉換貨幣」代碼。當植入「轉換」貨幣代碼時，系統會計算並顯示「轉換金額」。

如果將此處理選項保留空白，系統不會在「One View 轉包合約查詢」畫面格式上植入「轉換」貨幣代碼。不過，使用者可以直接在畫面格式中輸入此值。當「轉換貨幣」空白時，系統不會計算「轉換金額」，並會隱藏「轉換金額」方格欄。

3. 基準日期

指定系統擷取「轉換」貨幣與本幣間匯率所用的日期。

若此選項保留空白，將使用系統日期。

10.3.1.2. 版本

1. One View 採購單驗收查詢 (P43260)

指定系統用來存取「採購單驗收查詢」應用程式的「One View 採購單驗收查詢」應用程式 (P43260) 版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

2. One View 採購單查詢 (P43261)

指定系統用來存取「採購單查詢」應用程式的「One View 採購單查詢」應用程式 (P43261) 版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

3. One View 採購單傳票付款查詢 (P43263)

指定系統用來存取「採購單傳票付款查詢」應用程式的「One View 採購單傳票付款查詢」應用程式 (P43263) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

4. One View 未驗收的延期交貨料品查詢 (P43264)

指定系統用來存取「未驗收的延期交貨料品查詢」應用程式的「One View 未驗收的延期交貨料品查詢」應用程式 (P43264) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

5. One View 簡易採購查詢 (P43265)

指定系統用來存取「簡易採購查詢」應用程式的「One View 簡易採購查詢」應用程式 (P43265) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

6. One View 供應商成本分析查詢 (P43266)

指定系統用來存取「供應商成本分析查詢」應用程式的「One View 供應商成本分析查詢」應用程式 (P43266) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

7. One View 請購自助服務查詢 (P43267)

指定系統用來存取「請購自助服務查詢」應用程式之「One View 請購自助服務查詢」應用程式 (P43267) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

10.3.2. 特殊處理

此應用程式僅從 F43121T 選取「保留金額」不等於零的傳票記錄 (MATC=2)。

為提供各行間的報告與訂單金額總和，「One View 轉包合約查詢」具有將所有金額相關方格欄轉換成使用者指定之「轉換貨幣」的功能。只有使用者輸入「轉換貨幣」值時才會執行此貨幣轉換。

10.3.3. 報表

「One View 轉包合約查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 保留金額分析 - 依會計期間
- 保留金額分析 - 依轉包商
- 保留金額分析

10.3.3.1. 保留金額分析 - 依會計期間

「保留金額分析 - 依會計期間」報表可讓您比較一個會計期間的已開立傳票的金額、待分配金額與保留金額，讓「應付帳款」部門可以驗證一個會計期間所保留的金額。您也可以分析一個會計期間所保留金額的百分比。此報表包含下列報表元件：

- 已開立傳票的金額、待分配金額與保留金額 - 依會計年度與期間 (長條圖)
- 保留金額百分比 - 依會計年度與期間 (圓餅圖)
- 保留金額分析摘要 - 依會計期間與工作 (表格)
- 保留金額分析明細表

9.1 版更新

「保留金額分析明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	訂單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	業務單位，訂單類型
呼叫的應用程式	採購單 (P4310)
呼叫的畫面格式	W4310I
呼叫的版本	ZJDE0001

10.3.3.2. 保留金額分析 - 依轉包商

「保留金額分析 - 依轉包商」報表可讓您比較轉包商已開立傳票的金額、待分配金額與保留金額，讓「應付帳款」部門可以驗證轉包商所保留的金額。您也可以分析轉包商所保留金額的百分比。此報表包含下列報表元件：

- 已開立傳票的金額、待分配金額與保留金額 - 依轉包商 (長條圖)
- 保留金額百分比 - 依轉包商 (圓餅圖)
- 保留金額分析摘要 - 依轉包商與工作 (表格)
- 保留金額分析明細表

9.1 版更新

「保留金額分析明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	訂單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	業務單位，訂單類型
呼叫的應用程式	採購單 (P4310)
呼叫的畫面格式	W4310I
呼叫的版本	ZJDE0001

10.3.3.3. 保留金額分析

「保留金額分析」報表可讓您完整掌握量表、圖形、圖表與表格上顯示的資訊。此報表的目的是將一些來自其他報表的關鍵評量包含在轉包合約服務工單分析的累計視圖中。此報表包含下列報表元件：

- 保留金額 - 依供應商與依分支工廠 (量表)
- 前 10 個轉包商 - 依保留金額 (水平長條圖)
- 保留金額百分比 - 依轉包商 (圓餅圖)
- 保留金額百分比 - 依會計期間 (圓餅圖)
- 前 10 個會計期間 - 依保留金額 (水平長條圖)
- 已開立傳票的金額、待分配金額與保留金額 - 依工作 (長條圖)
- 已開立傳票的金額、待分配金額與保留金額 - 依訂單類型 (水平長條圖)
- 已開立傳票的金額、待分配金額與保留金額 - 依會計期間 (長條圖)
- 平均保留百分比 - 依公司 (圓餅圖)
- 轉包商保留金額 - 依到期日 (線條圖)

- 保留金額分析明細 (表格)

9.1 版更新

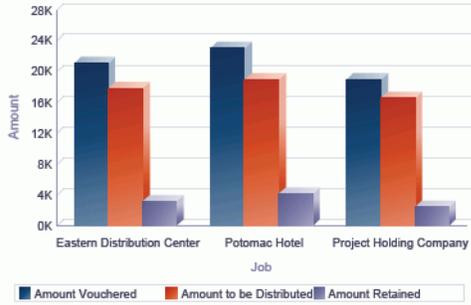
「保留金額分析明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	訂單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	業務單位，訂單類型
呼叫的應用程式	採購單 (P4310)
呼叫的畫面格式	W4310I
呼叫的版本	ZJDE0001

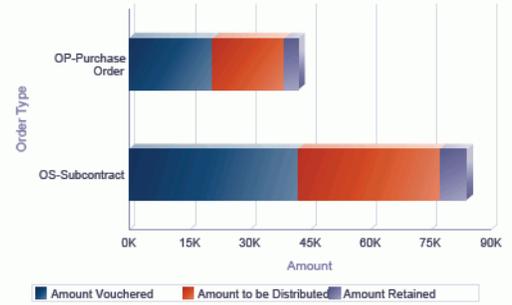
2011 - 10 2011 - 11 2011 - 12 2012 - 1

2011 - 10 2011 - 12 2012 - 1 2011 - 11

Amount Vouchered, Amount to be Distributed and Amount Retained by Job



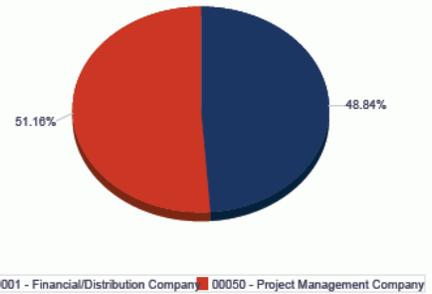
Amount Vouchered, Amount to be Distributed and Amount Retained by Order Type



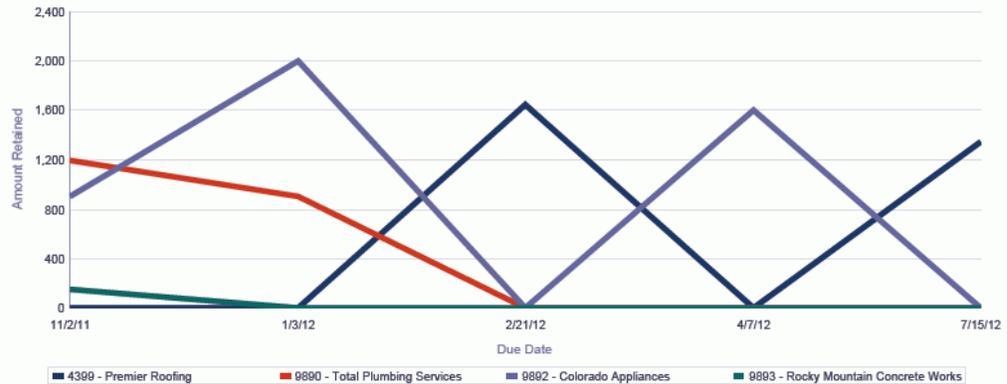
Amount Vouchered, Amount to be Distributed and Amount Retained by Fiscal Period



Average Retainage % by Company



Amount Retained from Subcontractor by Due Date



Retained Amount Analysis Details

Subcontractor	Job	Fiscal Year	Fiscal Period	Order Number	Order Type	Order Date	Invoice Date	Due Date	Account Number	Amount Vouchered	Amount to be Distributed	Amount Retained	Retainage	Currency
9890	5100	2011	10	4116	OS	2011-10-03	2011-10-03	2011-11-02	5100.1340.02200	5000.00	4500.00	500.00	10.00%	USD
9892	5000	2011	10	4118	OS	2011-10-03	2011-10-03	2011-11-02	5000.1360.02200	8000.00	5100.00	900.00	15.00%	USD
9890	5000	2011	10	4120	OS	2011-10-03	2011-12-04	2012-01-03	5000.1360.02200	8000.00	5100.00	900.00	15.00%	USD
9892	5100	2011	10	4121	OS	2011-10-03	2012-03-08	2012-04-07	5100.1360.02200	8000.00	6400.00	1600.00	20.00%	USD
9890	5000	2011	11	4122	OS	2011-10-03	2011-10-03	2011-11-02	5000.1360.02200	7000.00	6300.00	700.00	10.00%	USD
9892	5100	2011	12	4123	OS	2011-10-03	2011-12-04	2012-01-03	5100.1360.02200	10000.00	8000.00	2000.00	20.00%	USD
9893	30	2011	10	2378728	OP	2011-10-03	2011-10-03	2011-11-02	1.1411	1000.00	850.00	150.00	15.00%	USD
4399	30	2011	10	2378781	OP	2011-10-03	2012-06-15	2012-07-15	1.1411	9000.00	7850.00	1350.00	15.00%	USD
4399	30	2012	1	2378779	OP	2011-10-03	2012-01-22	2012-02-21	1.1411	11000.00	9350.00	1650.00	15.00%	USD
Grand Total										63,000.00	53,250.00	9,750.00		

10.4. One View 採購單傳票付款查詢 (P43263)

存取「採購查詢」(G43A112) 選單上的「One View 採購單傳票查詢」應用程式 (P43263)。您可以使用「One View 採購單傳票付款查詢」來檢視已驗收、已開立傳票與待付款的採購單驗收。「One View 採購單傳票付款查詢」使用「One View 採購單傳票付款查詢」業務視圖 (V43263A)，該業務視圖包括 F43121、F0411 和「供應商主檔」(F0401) 的資料欄。此應用程式提供建立與執行採購單收據上之報表的能力，讓「應付帳款」部門能夠迅速有效地分析採購單傳票。

備註:

「One View 採購單傳票付款查詢」不是設計用來顯示已分割及支付的傳票。您可以使用「One View 供應商分類帳查詢」(P042022) 來檢視這些記錄。

使用此應用程式時，請注意有一個「傳票比對」(P4314) 中的處理選項，可指定是否要在建立 F0411 記錄時建立 F43121 記錄。如果未設定該處理選項建立 F43121 記錄，則不會對 F0411 中的記錄顯示任何資訊。

10.4.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

10.4.1.1. 預設

1. 分支工廠

指定您希望系統用做篩選「採購單」行預設值的分支工廠。

2. 轉換貨幣

指定當計算「轉換貨幣」金額時，您希望系統使用為預設值的「轉換貨幣」代碼。當植入「轉換」貨幣代碼時，系統會計算並顯示「轉換金額」。

如果將此處理選項保留空白，系統不會在「One View 採購單查詢」畫面格式上植入「轉換」貨幣代碼。不過，使用者可以直接在畫面格式中輸入此值。當「轉換貨幣」空白時，系統不會計算「轉換金額」，並會隱藏「轉換金額」方格欄。

3. 基準日期

指定系統擷取「轉換」貨幣與本幣間匯率所用的日期。

若此選項保留空白，將使用系統日期。

10.4.1.2. 處理

1. 執行主計量單位數量轉換

指定是否將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。如果略過此處理，所有「主計量單位訂單數量」方格欄都會隱藏。

值為：

空白：不要將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。

1：將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。

10.4.1.3. 版本

1. One View 採購單驗收查詢 (P43260)

指定系統用來存取「採購單驗收查詢」應用程式的「One View 採購單驗收查詢」應用程式 (P43260) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

2. One View 採購單查詢 (P43261)

指定系統用來存取「採購單查詢」應用程式的「One View 採購單查詢」應用程式 (P43261) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

3. One View 轉包合約查詢 (P43262)

指定系統用來存取「轉包合約查詢」應用程式的「One View 轉包合約查詢」應用程式 (P43262) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

4. One View 未驗收的延期交貨料品查詢 (P43264)

指定系統用來存取「未驗收的延期交貨料品查詢」應用程式的「One View 未驗收的延期交貨料品查詢」應用程式 (P43264) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

5. One View 簡易採購查詢 (P43265)

指定系統用來存取「簡易採購查詢」應用程式的「One View 簡易採購查詢」應用程式 (P43265) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

6. One View 供應商成本分析查詢 (P43266)

指定系統用來存取「供應商成本分析查詢」應用程式的「One View 供應商成本分析查詢」應用程式 (P43266) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

7. One View 請購自助服務查詢 (P43267)

指定系統用來存取「請購自助服務查詢」應用程式之「One View 請購自助服務查詢」應用程式 (P43267) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

8. One View 供應商分類帳查詢 (P042022)

指定系統用來存取「供應商分類帳查詢」應用程式的「One View 供應商分類帳查詢」應用程式 (P042022) 版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

10.4.2. 特殊處理

此應用程式僅從 F43121 選取未付清的傳票記錄 (MATC=2)。方格中的「支付金額」為「總金額」(F0411 AG) 減去「未結金額」(F0411 AAP)。

為提供各行間的報告與金額總和，「One View 採購單傳票付款查詢」具有將所有數量相關方格欄轉換成主計量單位的功能。不過，如果要改善效能，您可以將處理選項設為當報表不使用主要數量欄位時，忽略主計量單位處理。

此外，為提供各行間的報告與訂單金額總和，「One View 採購單傳票付款查詢」具有將所有金額相關方格欄轉換成使用者指定之「轉換貨幣」的功能。只有使用者輸入「轉換貨幣」值時才會執行此貨幣轉換。

「One View 採購單傳票付款查詢」畫面格式標頭具有一個名為「基準到期日」的欄位。此欄位用來計算方格中的付款帳齡。「付款帳齡」為「到期日」(來自 F0411) 與「基準到期日」之間的差異。系統使用「付款帳齡」來計算「期間 (以月計)」欄位，即「付款帳齡」除以 30。

備註:

使用者可在「供應商分類帳輸入」中新增記錄，例如未加入傳票記錄之僅供記錄的稅務。這些記錄未顯示在此應用程式中。

此應用程式未指定顯示已分割與付款的傳票。為該用途使用「One View 供應商分類帳查詢」(P042022) 應用程式。

10.4.3. 報表

「One View 採購單傳票付款查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 採購單傳票付款查詢 - 依會計期間
- 採購單傳票付款查詢 - 依料品
- 採購單傳票付款查詢 - 依供應商
- 採購單傳票付款排程分析

10.4.3.1. 採購單傳票付款查詢 - 依會計期間

「採購單傳票付款查詢 - 依會計期間」報表可讓您分析會計期間內待支付的金額百分比，並比較會計期間內已開立傳票的金額、支付金額，以及待支付金額。「應付帳款」部門可合併需要在會計期間內支付的採購單傳票。此報表包含下列報表元件：

- 已開立傳票的金額、支付金額，以及待支付金額 - 依會計年度與期間 (長條圖)
- 待支付金額摘要 - 依會計年度/ 期間與公司 (表格)
- 待支付金額百分比 - 依會計年度與期間 (圓餅圖)
- 採購單傳票付款明細表

9.1 版更新

「採購單傳票付款明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	傳票號碼
傳遞至應用程式的表格欄	單據號碼，單據類型，單據公司
呼叫的應用程式	應付帳款標準傳票輸入 (P0411)
呼叫的畫面格式	W0411G
呼叫的版本	ZJDE0001

10.4.3.2. 採購單傳票付款查詢 - 依料品

「採購單傳票付款查詢 - 依料品」報表可讓您分析每一個料品的待支付金額百分比，並比較在該料品層級中已開立傳票的金額、支付金額，以及待支付金額。「應付帳款」部門可合併需要在該料品層級中支付的採購單傳票。此報表包含下列報表元件：

- 已開立傳票的金額、支付金額，以及待支付金額 - 依料品 (長條圖)
- 採購單傳票付款查詢摘要 - 依料品與公司 (表格)
- 待支付金額百分比 - 依料品 (圓餅圖)
- 待支付金額明細表

9.1 版更新

「待支付金額明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	傳票號碼
傳遞至應用程式的表格欄	單據號碼，單據類型，單據公司
呼叫的應用程式	應付帳款標準傳票輸入 (P0411)
呼叫的畫面格式	W0411G
呼叫的版本	ZJDE0001

10.4.3.3. 採購單傳票付款查詢 - 依供應商

「採購單傳票付款查詢 - 依供應商」報表可讓您分析待支付給供應商的金額百分比，並比較待支付給供應商的已開立傳票的金額、支付金額，以及待支付金額。「應付帳款」部門可合併需要支付給供應商的採購單傳票。此報表包含下列報表元件：

- 已開立傳票的金額、支付金額，以及待支付給供應商的金額 (長條圖)
- 待支付金額摘要 - 依供應商與公司 (表格)
- 待支付金額百分比 - 依供應商 (圓餅圖)
- 採購單傳票付款明細表

9.1 版更新

「採購單傳票付款明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	傳票號碼
傳遞至應用程式的表格欄	單據號碼，單據類型，單據公司
呼叫的應用程式	應付帳款標準傳票輸入 (P0411)
呼叫的畫面格式	W0411G
呼叫的版本	ZJDE0001

10.4.3.4. 採購單傳票付款排程分析

「採購單傳票付款排程分析」報表可讓您完整掌握量表、圖形、圖表與表格中顯示的資訊。例如，藉由選取特定供應商，您可以變更待套用至該供應商的量表、圖形、圖表與表格中的資訊。此報表的目的是將一些來自其他報表的關鍵評量包含在付款時程分析的累計視圖中。此報表包含下列報表元件：

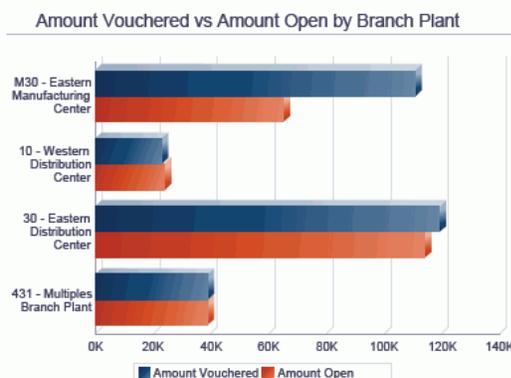
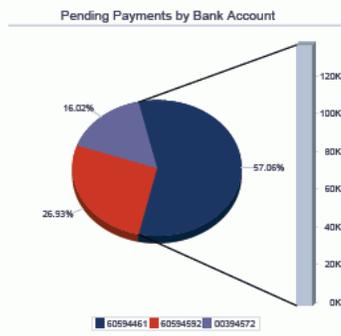
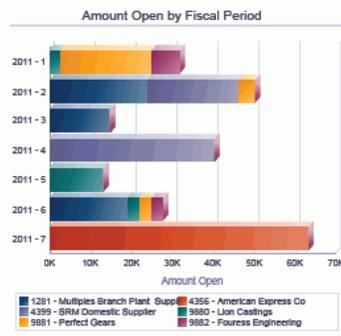
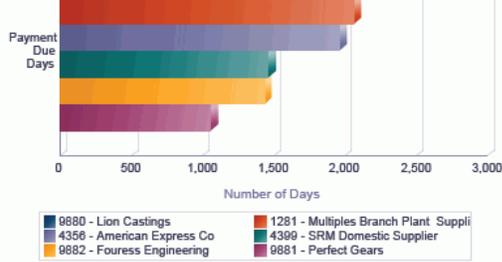
- 平均付款帳齡 - 依供應商 (量表)

- 付款到期的前 10 個供應商 (水平長條圖)
- 未結金額與折扣 - 依供應商 (長條圖)
- 待處理付款 - 依訂單類型 (圓餅圖)
- 未結金額 - 依會計期間 (水平長條圖)
- 待處理付款 - 依銀行帳戶 (圓餅圖)
- 已開立傳票的金額與未結金額 - 依分支工廠 (水平長條圖)
- 到期金額 - 依供應商 (以月計) (水平長條圖)
- 採購單傳票付款排程分析明細表

9.1 版更新

「採購單傳票付款排程分析明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	供應商號碼
傳遞至應用程式的表格欄	單據號碼，單據類型，單據公司
呼叫的應用程式	應付帳款標準傳票輸入 (P0411)
呼叫的畫面格式	W0411G
呼叫的版本	ZJDE0001



PO Voucher Payment Schedule Analysis Details Table

Company	Company Name	Supplier	Supplier Name	Branch Plant	Amount Vouchered	Amount Paid	Amount Open	Discount Available	Currency	Due Date
00001	Financial/Distribution Company	1281	Multiples Branch Plant Suppli	Eastern Distribution Center	1000.00	0.00	1073.00	10.00	USD	2011-04-11
00001	Financial/Distribution Company	1281	Multiples Branch Plant Suppli	Eastern Distribution Center	3190.00	0.00	3422.87	31.90	USD	2011-04-11
00001	Financial/Distribution Company	1281	Multiples Branch Plant Suppli	Eastern Distribution Center	2115.00	0.00	2269.40	21.15	USD	2011-04-11
00001	Financial/Distribution Company	1281	Multiples Branch Plant Suppli	Eastern Distribution Center	2000.00	0.00	2146.00	20.00	USD	2011-04-11
00001	Financial/Distribution Company	1281	Multiples Branch Plant Suppli	Eastern Distribution Center	2500.00	0.00	2682.50	25.00	USD	2011-04-11
00001	Financial/Distribution Company	1281	Multiples Branch Plant Suppli	Eastern Distribution Center	3000.00	0.00	3219.00	30.00	USD	2011-04-11
00001	Financial/Distribution Company	1281	Multiples Branch Plant Suppli	Western Distribution Center	1950.00	0.00	2092.35	292.50	USD	2011-07-18
00001	Financial/Distribution Company	1281	Multiples Branch Plant Suppli	Western Distribution Center	3950.00	0.00	4238.35	592.50	USD	2011-07-18
00001	Financial/Distribution Company	1281	Multiples Branch Plant Suppli	Western Distribution Center	2950.00	0.00	3165.35	442.50	USD	2011-07-18
00001	Financial/Distribution Company	1281	Multiples Branch Plant Suppli	Western Distribution Center	5947.15	0.00	6381.29	892.07	USD	2011-07-18
00001	Financial/Distribution Company	1281	Multiples Branch Plant Suppli	Western Distribution Center	1163.50	0.00	1248.44	174.53	USD	2011-07-18

10.5. One View 未驗收的延期交貨料品查詢 (P43264)

存取「採購查詢」(G43A112) 選單中的「One View 未驗收的延期交貨料品查詢」應用程式 (P43264)。您可以使用「One View 未驗收的延期交貨料品查詢」來檢視各種等候從供應商驗收的料品以及目前處於延期交貨的料品。「One View 未驗收的延期交貨料品查詢」使用「One View 未驗收的延期交貨料品查詢 F4211/F4102」業務視圖 (V43264A)，該業務視圖包含「銷售單明細表」(F4211) 與 F4102 的資料欄。V43264B 也用來在 F4311 上執行提取。此應用程式可讓您對於採購與銷售部門獲得寶貴的見解，以更加瞭解貨物何時可以精確準時的方式進行出貨。

10.5.1. 處理選項

處理選項讓你能指定程式和報表的預設處理。

10.5.1.1. 預設

1. 轉換貨幣

指定當計算「轉換貨幣」金額時，您希望系統使用為預設值的「轉換貨幣」代碼。植入轉換貨幣代碼時，系統會將「銷售單基準貨幣」中的「銷售單金額」轉換成「轉換貨幣」，計算並顯示「轉換金額」。在此應用程式中，系統也會將「採購單基準貨幣」中的「採購單金額」轉換成「轉換貨幣」，計算並顯示「轉換金額」。

如果將此處理選項保留空白，系統不會在「One View 未驗收的延期交貨料品查詢」畫面格式上植入「轉換」貨幣代碼。不過，使用者可以直接在畫面格式中輸入此值。當「轉換貨幣」空白時，系統不會計算「轉換金額」，並會隱藏「轉換金額」方格欄。

2. 基準日期

指定系統擷取「轉換」貨幣與本幣間匯率所用的日期。

若此選項保留空白，系統將使用系統日期。

10.5.1.2. 處理

1. 執行主計量單位數量轉換

指定是否將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。如果略過此處理，所有「主計量單位訂單數量」方格欄都會隱藏。

值為：

空白：不要將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。

1：將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。

10.5.1.3. 版本

1. One View 採購單驗收查詢 (P43260)

指定系統用來存取「採購單驗收查詢」應用程式的「One View 採購單驗收查詢」應用程式 (P43260) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

2. One View 採購單查詢 (P43261)

指定系統用來存取「採購單查詢」應用程式的「One View 採購單查詢」應用程式 (P43261) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

3. One View 轉包合約查詢 (P43262)

指定系統用來存取「轉包合約查詢」應用程式的「One View 轉包合約查詢」應用程式 (P43262) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

4. One View 採購單傳票付款查詢 (P43263)

指定系統用來存取「採購單傳票付款查詢」應用程式的「One View 採購單傳票付款查詢」應用程式 (P43263) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

5. One View 簡易採購查詢 (P43265)

指定系統用來存取「簡易採購查詢」應用程式的「One View 簡易採購查詢」應用程式 (P43265) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

6. One View 供應商成本分析查詢 (P43266)

指定系統用來存取「供應商成本分析查詢」應用程式的「One View 供應商成本分析查詢」應用程式 (P43266) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

7. One View 請購自助服務查詢 (P43267)

指定系統用來存取「請購自助服務查詢」應用程式之「One View 請購自助服務查詢」應用程式 (P43267) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

10.5.2. 特殊處理

此應用程式僅從 F4211 選取「相關採購單」與「延期交貨數量」大於零的「銷售單記錄」。已從 F4311 擷取「相關採購單」資訊。從「採購單承諾交貨日期」決定會計年度、期間，以及世紀。

為提供各行間的報告與數量總和，「One View 未驗收的延期交貨料品查詢」具有將所有數量相關方格欄轉換成主計量單位的功能。不過，如果要改善效能，您可以將處理選項設為當報表不使用主要數量欄位時，忽略主計量單位處理。

此外，為提供各行間的報告與訂單金額總和，「One View 未驗收的延期交貨料品查詢」具有將所有金額相關方格欄轉換成使用者指定之「轉換貨幣」的功能。只有使用者輸入「轉換貨幣」值時才會執行此貨幣轉換。

標頭欄位「基準延期交貨帳齡日期」用於計算「延期交貨帳齡」。它是以銷售單上的「基準延期交貨帳齡日期」與「要求日期」之間的天數差異來計算。只有在銷售單行上的「基準延期交

「貨帳齡日期」晚於「要求日期」時才會計算該值。否則，如果日期相同，或如果「基準日期」早於「要求日期」，則會得到零值。

10.5.3. 報表

「One View 未驗收的延期交貨料品查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 未驗收的延期交貨料品 - 依會計期間
- 未驗收的延期交貨料品 - 依料品
- 未驗收的延期交貨料品 - 依供應商
- 未驗收的延期交貨料品分析

10.5.3.1. 未驗收的延期交貨料品 - 依會計期間

「未驗收的延期交貨料品 - 依會計期間」報表可讓您檢視需要在提供之會計期間內驗收的延期交貨數量百分比，並比較會計期間內的訂購數量、延期交貨數量、驗收數量，以及未驗收數量。此報表包含下列報表元件：

- 訂購數量、延期交貨數量、驗收數量，以及未驗收數量 - 依會計期間 (長條圖)
- 未驗收數量百分比 - 依會計期間 (圓餅圖)
- 未驗收的延期交貨料品摘要 - 依分支工廠與會計期間 (表格)
- 未驗收的延期交貨料品明細資料表

9.1 版更新

「未驗收的延期交貨料品明細資料」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	銷售單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	訂單號碼，訂單類型，下單公司
呼叫的應用程式	銷售單輸入 (P4210)
呼叫的畫面格式	W4210E
呼叫的版本	ZJDE0000

10.5.3.2. 未驗收的延期交貨料品 - 依料品

「未驗收的延期交貨料品 - 依料品」報表可讓您檢視需要驗收的延期交貨料品數量百分比，並依料品比較訂購數量、延期交貨數量、驗收數量，以及未驗收數量。此報表包含下列報表元件：

- 訂購數量、延期交貨數量、驗收數量，以及未驗收數量 - 依料品 (長條圖)
- 未驗收數量百分比 - 依料品 (圓餅圖)
- 未驗收的延期交貨料品摘要 - 依分支工廠與料品 (表格)
- 未驗收的延期交貨料品明細資料表

9.1 版更新

「未驗收的延期交貨料品明細資料」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	銷售單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	訂單號碼，訂單類型，下單公司
呼叫的應用程式	銷售單輸入 (P4210)
呼叫的畫面格式	W4210E
呼叫的版本	ZJDE0000

10.5.3.3. 未驗收的延期交貨料品 - 依供應商

「未驗收的延期交貨料品 - 依供應商」報表可讓您檢視需要驗收的延期交貨數量百分比，並依供應商比較訂購數量、延期交貨數量、驗收數量，以及未驗收數量。保持需求追蹤的銷售部門可使用此報表確認來自供應商的訂購數量、延期交貨數量、驗收數量，以及待處理數量。此報表包含下列報表元件：

- 訂購數量、延期交貨數量、驗收數量，以及未驗收數量 - 依供應商 (長條圖)
- 未驗收數量百分比 - 依供應商
- 未驗收的延期交貨料品摘要 - 依供應商與分支工廠 (表格)
- 未驗收的延期交貨料品明細資料表

9.1 版更新

「未驗收的延期交貨料品明細資料」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	銷售單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	訂單號碼，訂單類型，下單公司
呼叫的應用程式	銷售單輸入 (P4210)
呼叫的畫面格式	W4210E
呼叫的版本	ZJDE0000

10.5.3.4. 未驗收的延期交貨料品分析

「驗收的延遲交貨料品分析」報表可讓您完整掌握量表、圖形、圖表與表格上顯示的資訊。例如，您可以從量表選取特定供應商，僅顯示與該供應商相關的資訊。此報表將一些來自其他報表的關鍵評量包含在需要履行或驗收之延期交貨的累計視圖中。此報表包含下列報表元件：

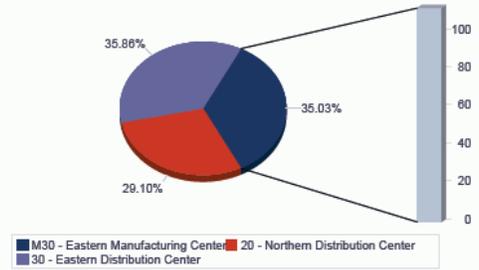
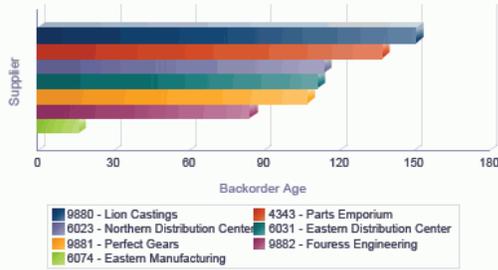
- 平均延期交貨帳齡 - 依供應商 (量表)
- 前 10 個供應商 - 依平均延期交貨帳齡 (水平長條圖)
- 平均延期交貨帳齡百分比 - 依分支工廠 (圓餅圖)
- 待驗收數量百分比 - 依料品 (圓餅圖)
- 延期交貨與未驗收數量 - 依分支工廠 (水平長條圖)
- 採購單 - 依訂單類型 (圓餅圖)
- 待驗收數量 - 依期間 (長條圖)
- 採購單 - 依下一狀態 (圓餅圖)
- 數量分析 - 依料品 (水平長條圖)

- 驗收的延期交貨料品明細 (表格)

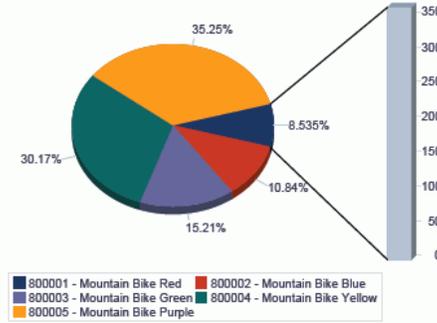
9.1 版更新

「驗收的延期交貨料品明細資料」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

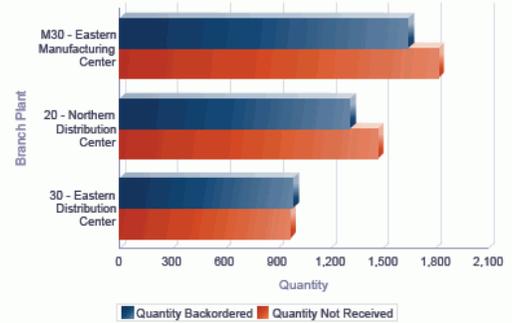
功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	銷售單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	訂單號碼，訂單類型，下單公司
呼叫的應用程式	銷售單輸入 (P4210)
呼叫的畫面格式	W4210E
呼叫的版本	ZJDE0000



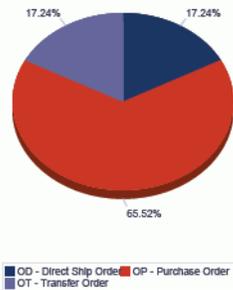
Quantity Not Received % by Item



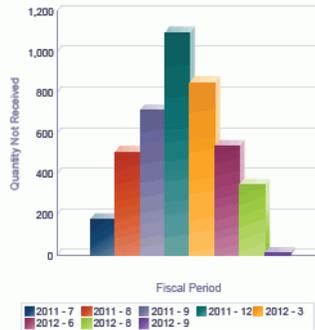
Quantity Backordered vs Not Received by Branch Plant



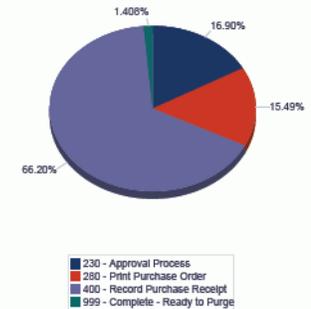
% of Purchase Orders by Order Type



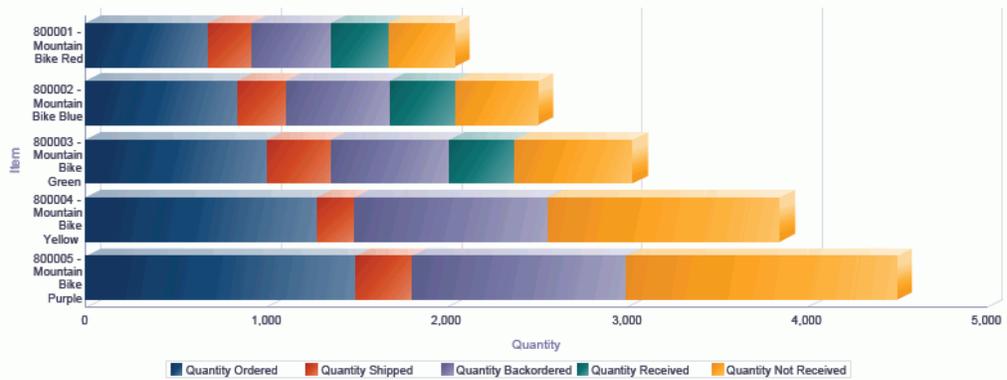
Quantity Not Received by Period



% of Purchase Orders by Next Status



Quantity Analysis by Item



Backordered Items Not Received Details

Supplier	Item	Branch Plant	Requested Date	Backorder Age	Promised Delivery Date	Sales Order	Sales Order Type	UOM	Quantity Ordered	Quantity Backordered	Purchase Order	Purchase Order Type	Quantity Received	Quantity Not Received
9880	800001	20	2012-08-08	0	2011-09-15	1	SD	EA	10.0000	7.0000	00000001	OD	0.0000	10.0000
9881	800002	20	2012-08-01	0	2011-09-15	1	SD	EA	20.0000	18.0000	00000002	OD	0.0000	20.0000

10.6. One View 簡易採購查詢 (P43265)

存取「採購查詢」(G43A112) 選單上的「One View 簡易採購查詢」應用程式 (P43265)。您可以使用「One View 簡易採購查詢」來分析與研究採購單資料的大規模陣列。充足的資料可以協助採購部門更好地發揮一段期間內採購單的趨勢與帳齡分析。「One View 簡易採購查詢」使用「One View 簡易採購查詢」業務視圖 (V43265A)，該業務視圖包含 F4311、「生產線類型控制常數檔案」(F40205)，以及「採購單明細標籤檔案」(F4311T) 的資料欄。

10.6.1. 處理選項

處理選項讓你能指定程式和報表的預設處理。

10.6.1.1. 預設

1. 分支工廠

指定您希望系統用做篩選「採購單」行預設值的分支工廠。

2. 轉換貨幣

指定當計算「轉換貨幣」金額時，您希望系統使用為預設值的「轉換貨幣」代碼。當植入「轉換」貨幣代碼時，系統會計算並顯示「轉換金額」。

如果將此處理選項保留空白，系統不會在「One View 簡易採購查詢」畫面格式上植入「轉換」貨幣代碼。不過，使用者可以直接在畫面格式中輸入此值。當「轉換貨幣」空白時，系統不會計算「轉換金額」，並會隱藏「轉換金額」方格欄。

3. 基準日期

指定系統擷取「轉換」貨幣與本幣間匯率所用的日期。若此選項保留空白，系統將使用系統日期。

10.6.1.2. 處理

1. 執行主計量單位數量轉換

指定是否將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。如果略過此處理，所有「主計量單位訂單數量」方格欄都會隱藏。

值為：

空白：不要將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。

1：將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。

10.6.1.3. 版本

1. One View 採購單驗收查詢 (P43260)

指定系統用來存取「採購單驗收查詢」應用程式的「One View 採購單驗收查詢」應用程式 (P43260) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

2. One View 採購單查詢 (P43261)

指定系統用來存取「採購單查詢」應用程式的「One View 採購單查詢」應用程式 (P43261) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

3. One View 轉包合約查詢 (P43262)

指定系統用來存取「轉包合約查詢」應用程式的「One View 轉包合約查詢」應用程式 (P43262) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

4. One View 採購單傳票付款查詢 (P43263)

指定系統用來存取「採購單傳票付款查詢」應用程式的「One View 採購單傳票付款查詢」應用程式 (P43263) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

5. One View 未驗收的延期交貨料品查詢 (P43264)

指定系統用來存取「已驗收的延期交貨料品查詢」應用程式的「One View 已驗收的延期交貨料品查詢」應用程式 (P43264) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

6. One View 供應商成本分析查詢 (P43266)

指定系統用來存取「供應商成本分析查詢」應用程式的「One View 供應商成本分析查詢」應用程式 (P43266) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

7. One View 請購自助服務查詢 (P43267)

指定系統用來存取「請購自助服務查詢」應用程式之「One View 請購自助服務查詢」應用程式 (P43267) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

10.6.2. 特殊處理

從要求日期決定會計年度、期間，以及世紀。此方格包含標記為「付款帳齡」的欄，其為來自畫面格式標頭之「承諾交貨日期」與「基準帳齡日期」之間的天數。

為提供各行間的報告與數量總和，「One View 簡易採購查詢」具有將所有數量相關方格欄轉換成主計量單位的功能。不過，如果要改善效能，您可以將處理選項設為當報表不使用主要數量欄位時，忽略主計量單位處理。

此外，為提供各行間的報告與訂單金額總和，「One View 簡易採購查詢」具有將所有金額相關方格欄轉換成使用者指定之「轉換貨幣」的功能。只有使用者輸入「轉換貨幣」值時才會執行此貨幣轉換。

10.6.3. 報表

「One View 簡易採購查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 簡易採購查詢 - 依會計期間
- 保留金額分析 - 依供應商
- 總括訂單查詢 - 依供應商

- 簡易採購分析

10.6.3.1. 簡易採購查詢 - 依會計期間

「簡易採購查詢 - 依會計期間」報表可讓您依在各種下一狀態的供應商分析未結清單數。您也可以依會計期間分析採購單中的未結數量。此報表包含下列報表元件：

- 未結數量 - 依會計期間 (長條圖)
- 未結數量摘要 - 依公司與會計期間 (表格)
- 未結訂單數 - 依下一狀態與供應商 (水平長條圖)
- 簡易採購查詢 - 依會計期間明細表

9.1 版更新

「簡易採購查詢 - 依會計期間明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	訂單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	分支工廠，訂單類型
呼叫的應用程式	採購單 (P4310)
呼叫的畫面格式	W4310I
呼叫的版本	ZJDE0001

10.6.3.2. 保留金額分析 - 依供應商

「保留金額分析 - 依供應商」報表可讓您針對庫存型採購單分析來自供應商的保留金額與金額百分比。此報表包含下列報表元件：

- 保留金額 - 依供應商 (長條圖)
- 保留金額摘要 - 依供應商與公司 (表格)
- 保留金額百分比 - 依供應商 (圓餅圖)
- 保留金額分析明細表

9.1 版更新

「保留金額分析明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	訂單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	分支工廠，訂單類型
呼叫的應用程式	採購單 (P4310)
呼叫的畫面格式	W4310I
呼叫的版本	ZJDE0001

10.6.3.3. 總括訂單查詢 - 依供應商

「總括訂單查詢 - 依供應商」報表包含下列報表元件：

- 未結金額 - 依供應商與訂單類型 (圓餅圖)
- 未結金額摘要 - 依供應商與公司 (表格)
- 未結數量 - 依供應商 (圓餅圖)
- 總括訂單查詢 - 依供應商明細表

9.1 版更新

「總括訂單查詢 - 依供應商明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	料號
傳遞至應用程式的表格欄	分支工廠，訂單類型
呼叫的應用程式	採購單 (P4310)
呼叫的畫面格式	W4310I
呼叫的版本	ZJDE0001

10.6.3.4. 簡易採購分析

「簡易採購分析」報表可讓您完整掌握量表、圖形、圖表與表格上顯示的資訊。此報表將一些來自其他報表的關鍵評量包含在採購標頭和明細資訊的累計視圖中。「簡易採購分析」包含下列報表元件：

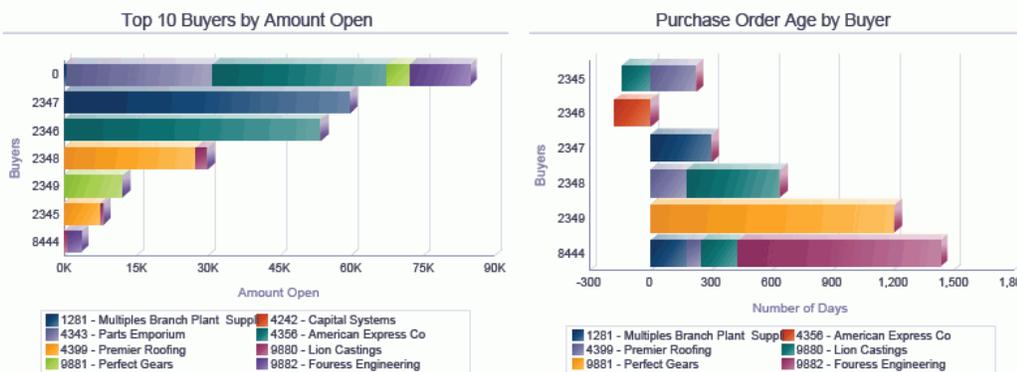
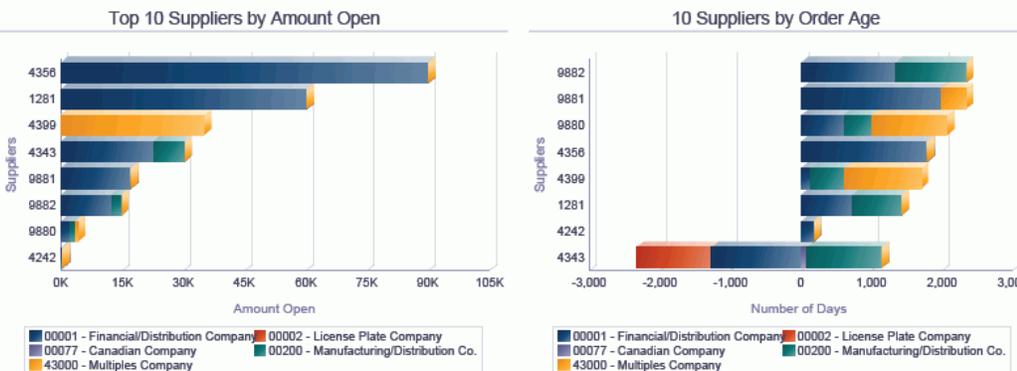
- 平均帳齡 - 依採購單類型 (量表)
- 前 10 個供應商 - 依未結金額 (水平長條圖)
- 前 10 個供應商 - 依訂單帳齡 (水平長條圖)
- 暫停訂單 - 依供應商 (圓餅圖)
- 取消訂單 - 依供應商 (長條圖)
- 採購單 - 依下一狀態 (圓餅圖)
- 前 10 個採購人員 - 依未結金額 (水平長條圖)
- 前 10 個預期驗收 - 依供應商 (長條圖)
- 採購單帳齡 - 依採購人員 (水平長條圖)
- 簡易採購分析明細表

9.1 版更新

「簡易採購分析明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	訂單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	分支工廠，訂單類型
呼叫的應用程式	採購單 (P4310)
呼叫的畫面格式	W4310I
呼叫的版本	ZJDE0001

One View 簡易採購



Simple Procurement Analysis Details Table

Company	Order Number	Order Type	Line Number	Supplier	Supplier Name	Buyer Name	Amount Open	Order Age	Hold Code	Next Status Description	Last Status Description
00001	1	O6	1.000	9881	Perfect Gears		0.00	71		Complete - Ready to Purge	Approval Process
00001	1	O6	2.000	9881	Perfect Gears		0.00	71		Complete - Ready to Purge	Approval Process
00001	1	O6	3.000	9881	Perfect Gears		0.00	71		Complete - Ready to Purge	Approval Process
00001	1	O6	4.000	9881	Perfect Gears		0.00	71		Complete - Ready	Approval Process

10.7. One View 供應商成本分析查詢 (P43266)

存取「採購查詢」(G43A112) 選單上的「One View 供應商成本分析查詢」應用程式 (P43266)。您可以使用「One View 供應商成本分析查詢」來分析整體成本與折扣。「One View 供應商成本分析查詢」會使用「One View 供應商成本分析查詢」業務視圖 (V43266A)，該業務視圖包含 F4311 與 F4101 的資料欄。此應用程式提供比較與對照採購單內所使用之各種成本的能力。這也因此讓我們深入瞭解關於如何有效利用供應商型錄與料品成本。

10.7.1. 處理選項

處理選項讓您在指定程式和報表的預設處理。

10.7.1.1. 預設

1. 分支工廠

指定您希望系統用做篩選用於「供應商成本分析」之「採購單」行預設值的分支工廠。

2. 轉換貨幣

指定當計算「轉換貨幣」金額時，您希望系統使用為預設值的「轉換貨幣」代碼。當植入「轉換」貨幣代碼時，系統會計算並顯示「轉換金額」。

如果將此處理選項保留空白，系統不會在「One View 供應商成本查詢」畫面格式上植入「轉換」貨幣代碼。不過，使用者可以直接在畫面格式中輸入此值。當「轉換貨幣」空白時，系統不會計算「轉換金額」，並會隱藏「轉換金額」方格欄。

3. 基準日期

指定系統擷取「轉換」貨幣與本幣間匯率所用的日期。

若此選項保留空白，系統將使用系統日期。

10.7.1.2. 處理

1. 執行主計量單位數量轉換

指定是否將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。如果略過此處理，所有「主要訂單數量」方格欄都會隱藏。

值為：

空白：不要將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。

1：將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。

10.7.1.3. 版本

1. One View 採購單驗收查詢 (P43260)

指定系統用來存取「採購單驗收查詢」應用程式的「One View 採購單驗收查詢」應用程式 (P43260) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

2. One View 採購單查詢 (P43261)

指定系統用來存取「採購單查詢」應用程式的「One View 採購單查詢」應用程式 (P43261) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

3. One View 轉包合約查詢 (P43262)

指定系統用來存取「轉包合約查詢」應用程式的「One View 轉包合約查詢」應用程式 (P43262) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

4. One View 採購單傳票付款查詢 (P43263)

指定系統用來存取「採購單傳票付款查詢」應用程式的「One View 採購單傳票付款查詢」應用程式 (P43263) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

5. One View 未驗收的延期交貨料品查詢 (P43264)

指定系統用來存取「未驗收的延期交貨料品查詢」應用程式的「One View 未驗收的延期交貨料品查詢」應用程式 (P43264) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

6. One View 簡易採購查詢 (P43265)

指定系統用來存取「簡易採購查詢」應用程式的「One View 簡易採購查詢」應用程式 (P43265) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

7. One View 請購自助服務查詢 (P43267)

指定系統用來存取「請購自助服務查詢」應用程式之「One View 請購自助服務查詢」應用程式 (P43267) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

10.7.2. 特殊處理

為提供各行間的報告與數量總和，「One View 供應商成本分析查詢」具有將所有數量相關方格欄轉換成主計量單位的功能。不過，如果要改善效能，您可以將處理選項設為當報表不使用主要數量欄位時，忽略主計量單位處理。

此外，為提供各行間的報告與訂單金額總和，「One View 供應商成本分析查詢」具有將所有金額相關方格欄轉換成使用者指定之「轉換貨幣」的功能。只有使用者輸入「轉換貨幣」值時才會執行此貨幣轉換。

已根據料品、分支、儲位與批次從 F4105 擷取成本方法 (LEDG)。

10.7.3. 報表

「One View 供應商成本分析查詢」隨附提供的報表如下：

- 成本分析 - 依料品
- 成本分析 - 依供應商
- 折扣分析 - 依供應商
- 供應商成本分析

10.7.3.1. 成本分析 - 依料品

「成本分析 - 依料品」報表可讓您在庫存總成本與採購單成本之間，以及置換成本與採購單基準成本之間進行比較。

此報表包含下列報表元件：

- 基準庫存總成本與實際總成本 - 依料品 (長條圖)
- 成本分析摘要 - 依料品與公司 (表格)
- 實際置換總成本與總成本 - 依料品 (水平長條圖)
- 成本分析摘要 - 依料品與公司 (表格)
- 成本分析明細資料表

9.1 版更新

「成本分析明細資料」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	公司
傳遞至應用程式的表格欄	分支工廠，訂單類型
呼叫的應用程式	採購單 (P4310)
呼叫的畫面格式	W4310I
呼叫的版本	ZJDE0001

10.7.3.2. 成本分析 - 依供應商

「成本分析 - 依供應商」報表提供下列比較：

- 介於供應商型錄價格和所有供應商層級採購單的採購單成本。
- 介於進階訂價調整成本和所有供應商層級採購單的採購單基準成本。

此報表包含下列報表元件：

- 基準供應商型錄總價與實際總成本 - 依供應商 (長條圖)
- 成本分析摘要 - 依供應商與公司 (表格)
- 實際調整總成本與基準總成本 - 依供應商 (長條圖)
- 成本分析摘要 - 依供應商與公司 (表格)
- 成本分析明細資料表

9.1 版更新

「成本分析明細資料」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	公司
傳遞至應用程式的表格欄	分支工廠，訂單類型
呼叫的應用程式	採購單 (P4310)
呼叫的畫面格式	W4310I
呼叫的版本	ZJDE0001

10.7.3.3. 折扣分析 - 依供應商

「折扣分析 - 依供應商」報表說明提供最大折扣的供應商。可讓您驗證供應商提供的折扣百分比並找出最佳的供應商。此報表包含下列報表元件：

- 實際調整總成本與基準採購單總成本 - 依供應商 (長條圖)
- 調整折扣金額 - 依供應商 (長條圖)
- 調整折扣百分比 - 依供應商 (圓餅圖)
- 折扣分析摘要 - 依供應商與公司 (表格)
- 折扣分析明細資料表

9.1 版更新

「折扣分析明細資料」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	訂單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	分支工廠，訂單類型
呼叫的應用程式	採購單 (P4310)
呼叫的畫面格式	W4310I
呼叫的版本	ZJDE0001

10.7.3.4. 供應商成本分析

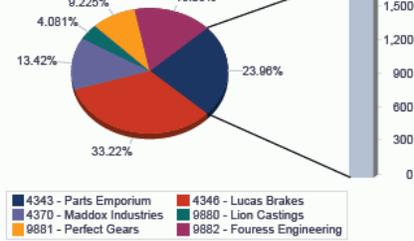
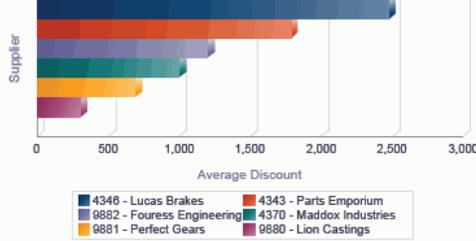
「供應商成本分析」報表可讓您完整掌握量表、圖形、圖表與表格上顯示的資訊。您可以選取特定供應商或分支/工廠，以查看其他報表元件中的特定資料。此報表的目的是將一些來自其他報表的關鍵評量包含在數量分析及商品之已驗收但未開立傳票的累計視圖中。此報表包含下列報表元件：

- 平均折扣 - 依供應商與分支工廠 (五個量表)
- 前 10 個供應商 - 依平均折扣 (水平長條圖)
- 平均折扣百分比 - 依供應商 (圓餅圖)
- 基準總成本與實際調整總成本 - 依供應商 (水平長條圖)
- 基準供應商型錄總價與實際總成本 - 依供應商 (長條圖)
- 基準總成本與實際調整總成本 - 依料品 (長條圖)
- 基準供應商型錄總價與實際總成本 - 依料品 (水平長條圖)
- 含成本置換的採購單百分比 - 依料品 (圓餅圖)
- 含成本差異的採購單百分比 - 依原因 (圓餅圖)
- 供應商成本分析明細 (表格)

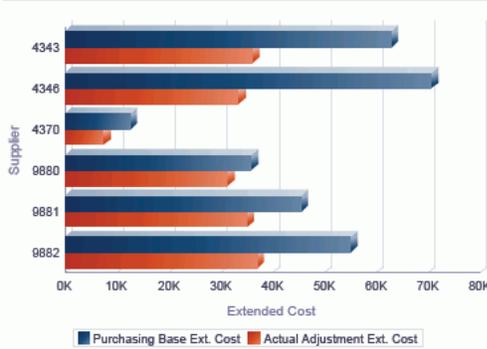
9.1 版更新

「供應商成本分析明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

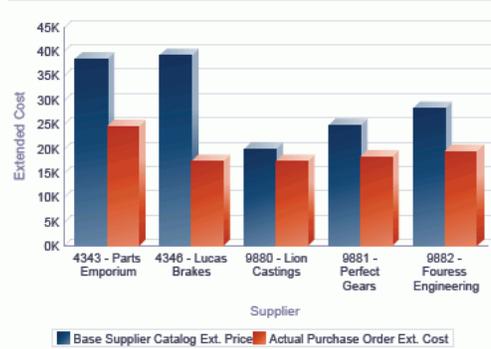
功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	訂單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	分支工廠，訂單類型
呼叫的應用程式	採購單 (P4310)
呼叫的畫面格式	W4310I
呼叫的版本	ZJDE0001



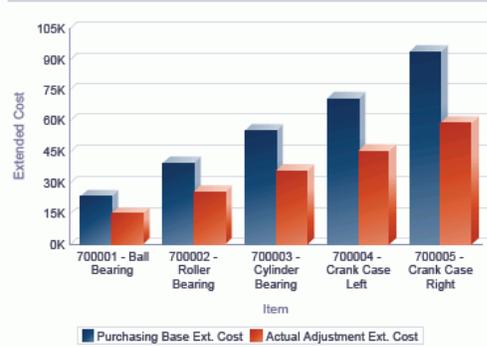
Base Ext. Cost vs Actual Adjustment Ext. Cost



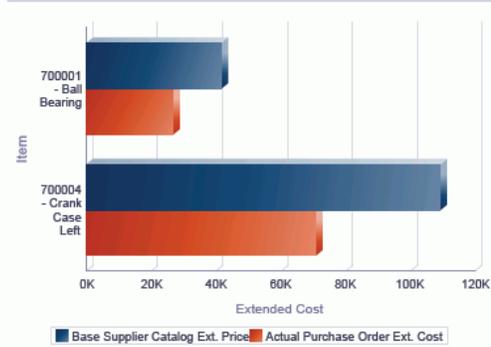
Base Supplier Catalog Ext. Price vs Actual Ext. Cost



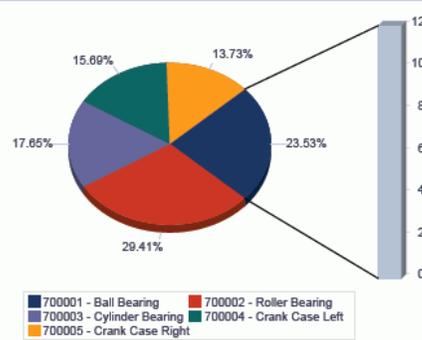
Base Ext. Cost vs Actual Adjustment Ext. Cost



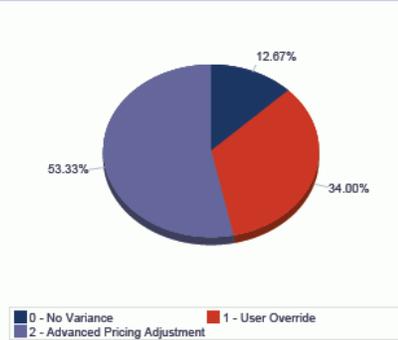
Base Supplier Catalog Ext. Price vs Actual Ext. Cost



% of Purchase Orders with Cost Override by Item



% of Purchase Orders with Cost Variance by Reason



Supplier Cost Analysis Details

Supplier	Item	Branch Plant	Order Number	Order Type	Order Date	UOM	Quantity Ordered	Purchase Price Level	Currency	Base Ext. Cost	Actual Ext. Cost	Ext. Cost Variance	Reason for Cost Variance
9880	700001	20	546	OP	2011-09-01	EA	5.0000	Supplier/Item Level	USD	450.00	405.00	-45.00	Advanced Pricing Adjustment
9880	700002	20	546	OP	2011-09-01	EA	10.0000	Supplier/Item/Branch Level	USD	1100.00	979.00	-121.00	Advanced Pricing Adjustment

10.8. One View 請購自助服務查詢 (P43267)

存取「每日處理」(G43E11) 選單上的「One View 請購自助服務查詢」應用程式 (P43267)。您可以使用「One View 請購自助服務查詢」來審核由委派使用者建立的請購單。「One View 請購自助服務查詢」使用 One View 請購自助服務 -F43E01 加入 F43E11 業務視圖 (V43267A)，該業務視圖包含「請購單標頭」檔案 (F43E01) 與「請購明細表」(F43E11) 的資料欄。此應用程式提供在供應商、料品與要求者層級之請購單的完整檢視。

10.8.1. 處理選項

處理選項讓你能指定程式和報表的預設處理。

10.8.1.1. 預設

1. 轉換貨幣代碼

指定當計算「轉換貨幣」金額時，您希望系統使用為預設值的「轉換貨幣」代碼。當植入「轉換」貨幣代碼時，系統會計算並顯示「轉換金額」。

如果將此處理選項保留空白，系統不會在「One View 請購自助服務查詢」畫面格式上植入「轉換」貨幣代碼。不過，使用者可以直接在畫面格式中輸入此值。當「轉換貨幣」空白時，系統不會計算「轉換金額」，並會隱藏「轉換金額」方格欄。

2. 基準日期

指定系統擷取「轉換」貨幣與本幣間匯率所用的日期。若此選項保留空白，系統將使用系統日期。

10.8.1.2. 處理

1. 執行主計量單位數量轉換

指定是否將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。如果略過此處理，所有「主計量單位訂單數量」方格欄都會隱藏。

值為：

空白：不要將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。

1：將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。

10.8.1.3. 版本

1. One View 採購單驗收查詢(P43260)

指定系統用來存取「採購單驗收查詢」應用程式的「One View 採購單驗收查詢」應用程式 (P43260) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

2. One View 採購單查詢 (P43261)

指定系統用來存取「採購單查詢」應用程式的「One View 採購單查詢」應用程式 (P43261) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

3. One View 轉包合約查詢 (P43262)

指定系統用來存取「轉包合約查詢」應用程式的「One View 轉包合約查詢」應用程式 (P43262) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

4. One View 採購單傳票付款查詢 (P43263)

指定系統用來存取「採購單傳票付款查詢」應用程式的「One View 採購單傳票付款查詢」應用程式 (P43263) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

5. One View 已驗收的延期交貨品查詢 (P43264)

指定系統用來存取「已驗收的延期交貨料品查詢」應用程式的「One View 已驗收的延期交貨料品查詢」應用程式 (P43264) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

6. One View 簡易採購查詢 (P43265)

指定系統用來存取「簡易採購查詢」應用程式的「One View 簡易採購查詢」應用程式 (P43265) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

7. One View 供應商成本價格比較查詢 (P43266)

指定系統用來存取「供應商成本分析查詢」應用程式的「One View 供應商成本分析查詢」應用程式 (P43266) 的版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

10.8.2. 特殊處理

為提供各行間的報告與數量總和，「One View 請購自助服務查詢」具有將所有數量相關方格欄轉換成主計量單位的功能。不過，如果要改善效能，您可以將處理選項設為當報表不使用主要數量欄位時，忽略主計量單位處理。

此外，為提供各行間的報告與訂單金額總和，「One View 請購自助服務查詢」具有將所有金額相關方格欄轉換成使用者指定之「轉換貨幣」的功能。只有使用者輸入「轉換貨幣」值時才會執行此貨幣轉換。

此應用程式僅顯示交易發起人之通訊錄號碼與「要求者」通訊錄號碼不同的記錄。

10.8.3. 報表

「One View 請購自助服務查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 請購單 - 依料品與要求者料品
- 請購單 - 依要求者與供應商

- 請購單自助服務分析

10.8.3.1. 請購單 - 依料品與要求者

「請購單 - 依料品與要求者」報表可以讓您分析要求者委派之訂單的百分比以及特定商品 (UNSPSC) 代碼請購單上地數量百分比。此報表包含下列報表元件：

- 未結數量 - 依 UNSPSC 代碼 (圓餅圖)
- 請購單上的數量 - 依料品 (圓餅圖)
- 請購單 - 依料品與要求者明細表

10.8.3.2. 請購單 - 依要求者與供應商

「請購單 - 依要求者與供應商」報表可以讓您分析要求者建立之訂單上的數量百分比以及未結金額百分比。此報表包含下列報表元件：

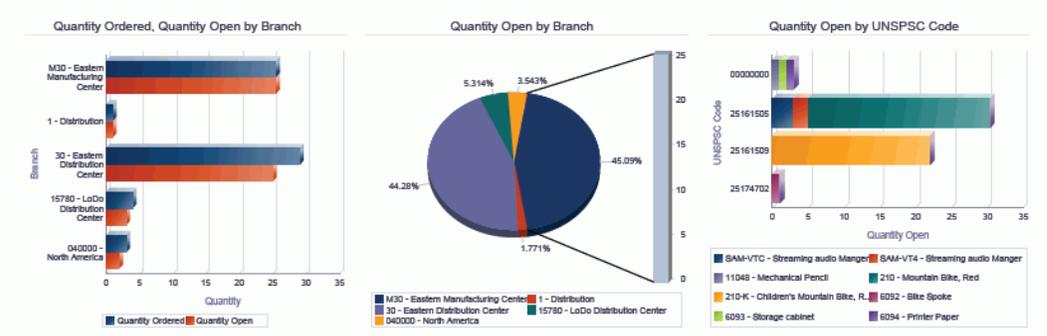
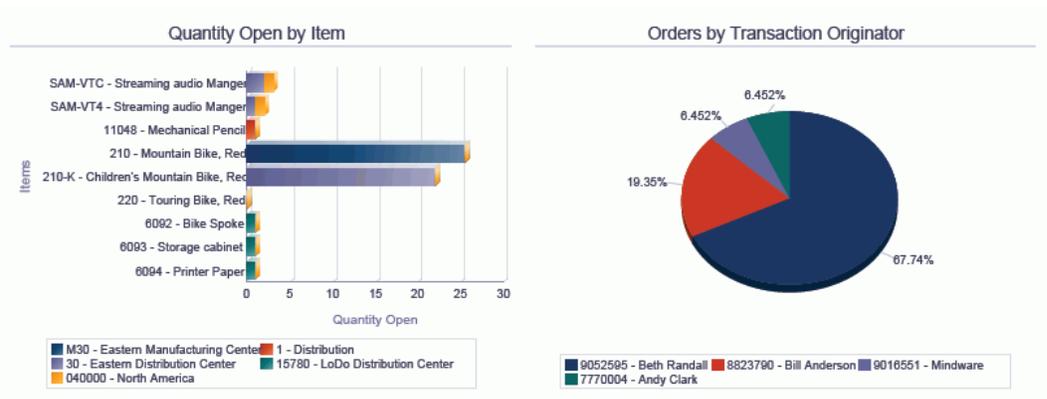
- 未結數量 - 依要求者 (圓餅圖)
- 含未結金額的訂單 - 依要求者 (圓餅圖)
- 請購單 - 依要求者與供應商

10.8.3.3. 請購單自助服務分析

「請購自助服務分析」報表可讓您完整掌握量表、圖形、圖表與表格上顯示的資訊。此報表將一些來自其他報表的關鍵評量包含在委派請購單的累計視圖中。委派的請購單可以在要求者、供應商、UNSPSC 代碼及料品層級上進行分析。此報表包含下列報表元件：

- 未結金額 - 依要求者 (量表)
- 未結數量 - 依料品 (水平長條圖)
- 訂單 - 依交易發起人 (圓餅圖)
- 訂購數量、未結數量 - 依分支 (水平長條圖)
- 未結數量 - 依分支 (圓餅圖)
- 未結數量 - 依 UNSPSC 代碼 (水平長條圖)
- 請購單分析明細表

圖 10.8. 請購單分析報表



Requisition Order Analysis Details Table

Company	Request By	Request By Name	Transaction Originator	Transaction Originator Name	Branch	Item	UOM	Quantity Open	UNSPSC Code	Requested Date	Currency	Amount Open
00001	8823790	Bill Anderson	9052595	Beth Randall	30	220	EA	0.0000	10100000	2011-08-10	USD	0.00
00001	7770004	Andy Clark	8823790	Bill Anderson	1	11048	EA	1.0000	00000000	2007-07-03	USD	10.00
00001	7770012	Lori Albright	9016551	Mindware	30	210-K	EA	1.0000	25161509	2011-07-04	USD	5.00
00001	9031241	Lucy Monroe	9016551	Mindware	30	210-K	EA	1.0000	25161509	2011-07-04	USD	10.00
00001	9031241	Lucy Monroe	9052595	Beth Randall	30	210-K	EA	1.0000	25161509	2011-07-04	USD	5.00
00001	9031241	Lucy Monroe	9052595	Beth Randall	30	210-K	EA	1.0000	25161509	2011-07-04	USD	5.00
00001	9031241	Lucy Monroe	9052595	Beth Randall	30	210-K	EA	1.0000	25161509	2011-07-04	USD	5.00

適用專案成本計算的 One View Reporting

本章提供下列應用程式的概述資訊、處理選項、特殊處理及報表：

- 節 11.1, 「One View 工作查詢 (P51220)」

11.1. One View 工作查詢 (P51220)

請從「工作成本查詢」(G5112) 選單存取「One View 工作查詢」(P51220)。您可以使用「One View 工作查詢」程式詳細觀察專案的各種層面。「One View 工作查詢」程式會使用「One View 工作查詢」業務視圖 (V51220)，該業務視圖包含「科目主檔」(F0901)、「業務單位主檔」(F0006) 及「擴充工作主檔」(F5108) 的欄。此應用程式提供專案資訊，包括針對工作成本分類帳類型 (AA、AU、JA、JU、HA、HU、PA、PU) 以及取得的價值與在製品的計算金額，從「帳戶結餘」檔案 (F0902) 取得的月累計、年累計及工作累計金額。可以透過帳戶或業務單位種類代碼來產生其他報告。例如，您可以依公司組織及依負責的專案經理人員執行報表。

11.1.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

11.1.1.1. 顯示

1. 使用者定義分類帳 1

指定要用於「One View 工作查詢」的使用者定義分類帳。僅輸入金額分類帳 (xA)。金額分類帳 (xA) 和單位分類帳 (xU) 都將顯示在「One View 工作查詢」應用程式 (P51220) 中。

2. 使用者定義分類帳 2

指定要用於「One View 工作查詢」的使用者定義分類帳。僅輸入金額分類帳 (xA)。金額分類帳 (xA) 和單位分類帳 (xU) 都將顯示在「One View 工作查詢」應用程式 (P51220) 中。

3. 使用者定義分類帳 3

指定要用於「One View 工作查詢」的使用者定義分類帳。僅輸入金額分類帳 (xA)。金額分類帳 (xA) 和單位分類帳 (xU) 都將顯示在「One View 工作查詢」應用程式 (P51220) 中。

4. 使用者定義分類帳 4

指定要用於「One View 工作查詢」的使用者定義分類帳。僅輸入金額分類帳 (xA)。金額分類帳 (xA) 和單位分類帳 (xU) 都將顯示在「One View 工作查詢」應用程式 (P51220) 中。

5. 使用者定義分類帳 5

指定要用於「One View 工作查詢」的使用者定義分類帳。僅輸入金額分類帳 (xA)。金額分類帳 (xA) 和單位分類帳 (xU) 都將顯示在「One View 工作查詢」應用程式 (P51220) 中。

11.1.1.2. WIP

1. 輸入人力帳戶 - 開始的 AAI

識別哪一個 JCST 自動分錄設定 (AAI) 代表人力帳戶的開始範圍。此值用於「在製品」(WIP) 報告。輸入完整的 AAI (亦即 JCST01)。

2. 輸入人力帳戶 - 結束的 AAI

識別哪一個 JCST AAI 代表人力帳戶的結束範圍。此值用於 WIP 報告。輸入完整的 AAI (亦即 JCST02)。

3. 輸入物料帳戶 - 開始的 AAI

識別哪一個 JCST AAI 代表物料帳戶的開始範圍。此值用於 WIP 報告。輸入完整的 AAI (亦即 JCST03)。

4. 輸入物料帳戶 - 結束的 AAI

識別哪一個 JCST AAI 代表物料帳戶的結束範圍。此值用於 WIP 報告。輸入完整的 AAI (亦即 JCST04)。

5. 輸入用品帳戶 - 開始的 AAI

識別哪一個 JCST AAI 代表用品帳戶的開始範圍。此值用於 WIP 報告。輸入完整的 AAI (亦即 JCST05)。

6. 輸入用品帳戶 - 結束的 AAI

識別哪一個 JCST AAI 代表用品帳戶的結束範圍。此值用於 WIP 報告。輸入完整的 AAI (亦即 JCST06)。

7. 輸入轉包商帳戶 - 開始的 AAI

識別哪一個 JCST AAI 代表轉包商帳戶的開始範圍。此值用於 WIP 報告。輸入完整的 AAI (亦即 JCST07)。

8. 輸入轉包商帳戶 - 結束的 AAI

識別哪一個 JCST AAI 代表轉包商帳戶的結束範圍。此值用於 WIP 報告。輸入完整的 AAI (亦即 JCST08)。

9. 輸入其他費用帳戶 - 開始的 AAI

識別哪一個 JCST AAI 代表其他費用帳戶的開始範圍。此值用於 WIP 報告。輸入完整的 AAI (亦即 JCST09)。

10. 輸入其他費用帳戶 - 結束的 AAI

識別哪一個 JCST AAI 代表其他費用帳戶的結束範圍。此值用於 WIP 報告。輸入完整的 AAI (亦即 JCST10)。

11. 輸入已結帳收入帳戶 - 開始的 AAI

識別哪一個 JCCA AAI 代表已結帳收入帳戶的開始範圍。此值用於 WIP 報告。輸入完整的 AAI (亦即 JCCA01)。

12. 輸入已結帳收入帳戶 - 結束的 AAI

識別哪一個 JCCA AAI 代表已結帳收入帳戶的結束範圍。此值用於 WIP 報告。輸入完整的 AAI (亦即 JCCA02)。

13. 輸入轉移到 P 與 L 帳戶的收入的 AAI

識別哪一個 BS AAI 代表轉移到 P&L 的收入的帳戶。此值用於 WIP 報告。輸入完整的 AAI (亦即 BS1380)。

14. 輸入轉移到 P 與 L 帳戶的費用的 AAI

識別哪一個 BS AAI 代表轉移到 P&L 的費用的帳戶。此值用於 WIP 報告。輸入完整的 AAI (亦即 BS1380)。

11.1.2. 特殊處理

專案財務資訊依月累計、年累計及工作累計進行累計。金額與單位資訊將針對下列分類帳類型從「帳戶結餘」檔案 (F0902) 提取：AA/AU、JA/JU、PA/PU 與 HA/HU。在處理選項中，您還可以指定最多五個要顯示的使用者定義分類帳類型。

11.1.2.1. 取得的價值計算

下表說明取得的價值計算方式：

欄名稱	計算
取得的價值	完成時的預算 * 完成百分比
成本差異	取得的價值 - AA 工作累計
成本績效指標	取得的價值 / AA 工作累計
時程差異	取得的價值 - JA 工作累計
時程績效指標	取得的價值 / JA 工作累計
完成時的預估值	完成時的預算 / 成本績效指標
到完成的預估值	完成時的預估值 - AA 工作累計
完成時的差異	完成時的預算 - 完成時的預估值
狀態	(成本績效指標 + 時程績效指標) / 2
單位成本	AA 工作累計 / AU 工作累計
完成時的預算	計畫單位工作累計總計 * 單位成本

11.1.2.2. 在製品資訊

對於 WIP (在製品) 資訊，帳戶報表的基礎是指定的 AAI：

帳戶	規格
人工費用	如果帳戶在 AAI 範圍內，= AA 工作累計
物料費用	如果帳戶在 AAI 範圍內，= AA 工作累計
用品費用	如果帳戶在 AAI 範圍內，= AA 工作累計
轉包商費用	如果帳戶在 AAI 範圍內，= AA 工作累計
其他費用	如果帳戶在 AAI 範圍內，= AA 工作累計
總費用	人工費用、物料費用、用品費用、轉包商費用及其他費用的總計
已結帳收入	如果帳戶在 AAI 範圍內，= AA 工作累計
收入 P 與 L	如果帳戶 = AAI 帳戶，= AA 工作累計
費用 P 與 L	如果帳戶 = AAI 帳戶，= AA 工作累計
淨在製品	總費用、已結帳收入、轉移到 P&L 的收入及轉移至 P&L 的費用的總計

11.1.2.3. 人力單位分析報表

如果您要在「人力單位分析」報表中顯示相關資料，您可能要篩選特定人力帳戶，或者依計算方法 (通常為 H 或 L)。

11.1.3. 報表

「One View 工作查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 工作狀態
- 取得的價值
- 在製品
- 人力單位分析

11.1.3.1. 工作狀態

「工作狀態」報表可用來詳細觀察和專案相關的各種金額與單位，包括預算、實際值、未結供貨與預期最終金額，以及使用者定義分類帳類型的金額與單位。此資訊可協助分析和比較一個或一組工作的高階狀態與進度。

「工作狀態」報表包含這些報表元件：

- 預算與實際 - 依成本代碼 (長條圖)
- 實際金額 - 依成本代碼 (圓餅圖)
- 工作金額 - 依區域與工作樞紐分析表
- 詳細工作預算差異資料

11.1.3.2. 取得的價值

「取得的價值」報表可用來同時查看成本和時程資訊以檢測專案的狀況。此報表可告訴您，依據至今完成的工作量，專案是否符合進度以及在預算內。

「取得的價值」報表包含這些報表元件：

- 狀態 - 依成本代碼 (量表)
- 取得的價值 - 依區域與工作樞紐分析表
- 取得的價值 - 依工作與成本代碼樞紐分析表
- 取得的價值 - 依工作表格

11.1.3.3. 在製品

「在製品」報表為依公司或依工作。它包含這些報表元件：

- 費用比較 (圓餅圖)
- 在製品 - 依公司與工作樞紐分析表
- WIP 明細表

9.1 版更新

「在製品詳細資料」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	工作編號

功能	值
傳遞至應用程式的表格欄	工作編號
呼叫的應用程式	工作狀態查詢 (P512000)
呼叫的畫面格式	W512000A
呼叫的版本	ZJDE0001

11.1.3.4. 人力單位分析

「人力單位分析」報表包含人力工資率、金額與單位的相關資訊。它包含這些報表元件：

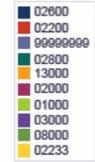
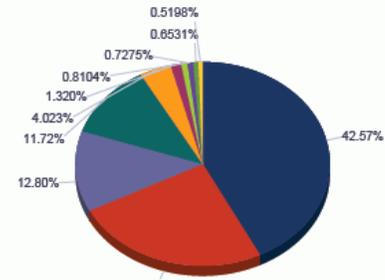
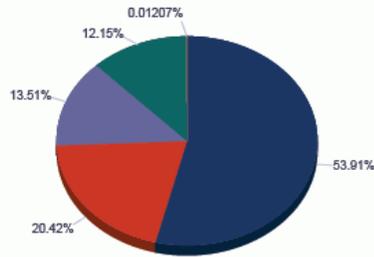
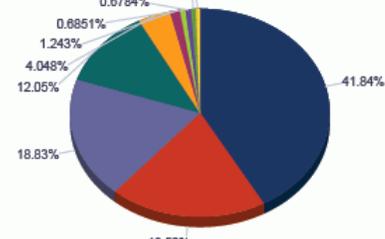
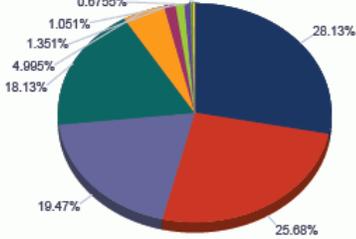
- 人力工資率 - 依工作 (長條圖)
- 人力工資率 - 依區域 (長條圖)
- 前 10 個單位 - 依實際單位中的成本代碼 (圓餅圖)
- 前 10 個單位 - 依預算單位中的成本代碼 (圓餅圖)
- 前 10 個單位 - 依未結承諾單位中的成本代碼 (圓餅圖)
- 前 10 個單位 - 依預期最終單位中的成本代碼 (圓餅圖)
- 前 10 項金額 - 依實際金額中的成本代碼 (圓餅圖)
- 前 10 項金額 - 依預算金額中的成本代碼 (圓餅圖)
- 前 10 項金額 - 依未結承諾金額中的成本代碼 (圓餅圖)
- 前 10 項金額 - 依預期最終金額中的成本代碼 (圓餅圖)
- 人力工資率明細 (表格)
- 人力金額與單位 (表格)

9.1 版更新

「人力金額與單位」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	工作
傳遞至應用程式的表格欄	工作編號
呼叫的應用程式	工作狀態查詢 (P512000)
呼叫的畫面格式	W512000A
呼叫的版本	ZJDE0001

以下是選取工作種類代碼 2 等於 240 (中北美) 時產生的報表。



Labor Rate Detail

Company	Job	Cost Code	Cost Type	Actual Labor Rate	Budget Labor Rate	Open Commitment Labor Rate	Projected Final Labor Rate
Project Management Company	Potomac Hotel	01000					
Project Management Company	Potomac Hotel	02000					
Project Management Company	Potomac Hotel	02200					
Project Management Company	Potomac Hotel	02200	1340				
Project Management Company	Potomac Hotel	02200	1341	59.27	16.67		16.67
Project Management Company	Potomac Hotel	02200	1342	8.25	8.33		8.33
Project Management Company	Potomac Hotel	02200	1343				
Project Management Company	Potomac Hotel	02200	1350				
Project Management Company	Potomac Hotel	02200	1355	25.38	25.00		25.00
Project Management Company	Potomac Hotel	02200	1380	12.28		5.62	6.77
Project Management Company	Potomac Hotel	02800					
Project Management Company	Potomac Hotel	02800	1340				
Project Management Company	Potomac Hotel	02800	1341	20.60	20.00		20.00
Project Management Company	Potomac Hotel	02800	1342	10.00	10.00		10.00
Project Management Company	Potomac Hotel	02800	1343				
Project Management Company	Potomac Hotel	02800	1350				
Project Management Company	Potomac Hotel	02800	1355	35.28	35.05		35.05
Project Management Company	Potomac Hotel	02800	1380				
Project Management Company	Potomac Hotel	02800					
Project Management Company	Potomac Hotel	02800	1340		16.52		3.51
Project Management Company	Potomac Hotel	02800	1341	17.34			
Project Management Company	Potomac Hotel	02800	1342				

Labor Amounts and Units

Job	Cost Code	Cost Type	Actual Amts	Actual Units	Budget Amts	Budget Units	Open Commitment Amts	Open Commitment Units	Projected Final Amts	Projected Final Units
5100	01000		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5100	02000		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5100	02200		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5100	02200	1340	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5100	02200	1341	19,282.50	325.00	50,000.00	3,000.00	9,100.00	0.00	50,000.00	3,000.00
5100	02200	1342	1,850.00	200.00	15,000.00	1,800.00	0.00	0.00	15,000.00	1,800.00
5100	02200	1343	1,050.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00
5100	02200	1350	14,255.00	0.00	750,000.00	0.00	100,225.00	0.00	750,000.00	0.00
5100	02200	1355	5,075.00	200.00	25,000.00	1,000.00	0.00	0.00	25,000.00	1,000.00
5100	02200	1380	114,000.00	9,301.00	150,000.00	0.00	247,837.87	44,115.00	381,837.87	53,416.00
5100	02800		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5100	02800	1340	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5100	02800	1341	10,042.00	487.50	100,000.00	5,000.00	0.00	0.00	36,000.00	1,800.00

適用資本資產管理的 One View Reporting

本章討論可用於「資本資產管理」的行動通訊應用程式，並提供以下應用程式的概述資訊、處理選項、特殊處理及報表：

- 節 12.2, 「One View 設備狀態查詢 (P13400)」
- 節 12.3, 「One View 設備執照/許可證查詢 (P13500)」
- 節 12.4, 「One View 工單分析 (P13560)」
- 節 12.5, 「One View 預防性維護分析 (P13570)」
- 節 12.6, 「One View 設備位置查詢 (P13230)」

12.1. 資本資產管理的行動通訊應用程式

以下是可用的行動通訊應用程式，可在行動裝置上用來管理設備工單資訊：

- 管理我的工單 (智慧型手機和平板電腦)
- 建立設備工單 (平板電腦)

這些應用程式需要系統管理員進行組態，才能夠提供給個別使用者使用。請聯絡系統管理員以決定這些應用程式是否可以提供使用。

此外，請參閱 JD Edwards EnterpriseOne 應用程式行動企業應用程式導入手冊 中的下列主題：

- 管理我的工單行動通訊應用程式
- 建立設備工單行動通訊應用程式

12.2. One View 設備狀態查詢 (P13400)

請從「設備資訊」(G1311) 選單存取「One View 設備狀態查詢應用程式」(P13400)。您可以使用「One View 設備狀態查詢」來分析設備處於特定狀態的狀態記錄。One View 設備狀態查詢會對「設備資訊」業務視圖 (V13400) 使用「F1201/F1217 結合」，該業務視圖包含「資產主檔」(F1201) 及「設備主檔延伸」檔案 (F1217) 的資料欄。此應用程式提供大量的資料而且非常彈性，可產生各種類型的報表。請從業務視圖中的 63 個欄以及方格中與狀態資訊相關的大量計算欄位進行選擇，以分析設備的狀態歷史記錄。除了一些隨附提供的報表外，「One View 設備狀態查詢」還可提供各種用途的報表。部分範例包括依「製造商」、「父系設備」、「產品型號」及「產品系列」進行的分析。

「One View 設備狀態查詢」隨附提供許多預先定義的報表。這些報表包括「設備狀態分析 - 依製造商」、「設備狀態分析 - 依父系設備」、「設備狀態分析 - 依產品系列」、「設備狀態分析 - 依產品型號」及「設備狀態分析」。藉由這些隨附提供的報表，您可以查看您的設備在

指定日期範圍內的特定狀態記錄分析。日期範圍分析的資訊包括：設備處於與不處於指定代狀態的天數、處於與不處於該狀態的時間百分比、處於與不處於該狀態的次數、處於與不處於該狀態的平均天數、該狀態間的平均天數 (處於介於兩個指定狀態之間之不同狀態的平均天數，又稱為狀態的平均間隔時間)，以及達到該狀態的平均天數 (從該狀態的開始到下一次該狀態的開始的平均天數)。

12.2.1. 處理選項

此應用程式沒有任何處理選項。

12.2.2. 特殊處理

使用「One View 設備狀態查詢」時，您必須選取狀態進行分析。

系統使用「日期範圍」在指定的期間內尋找狀態記錄。如果您輸入未來日期做為「日期範圍」結束日期，將會假設目前狀態將會一直持續並成為該日期的狀態。如果您將結束日期保留空白，分析將進行到今天的日期。

植入到方格中的記錄是針對「要分析的設備狀態」中表示的狀態，每項設備的狀態歷史記錄的總合。每項設備有一個方格列。

狀態資訊則是來自「狀態記錄」檔案 (F1307) 記錄的彙總加上來自 F1201 與 F1217 的其他相關資訊。

計算處於特定狀態的天數時，會將設備視為處於狀態歷史記錄的「開始日期」但不處於狀態歷來記錄的「結束日期」。(設備不能一天內處於兩種不同的狀態。)

12.2.3. 報表

「One View 設備狀態查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 設備狀態分析 - 依產品系列
- 設備狀態分析 - 依製造商
- 設備狀態分析 - 依父系設備
- 設備狀態分析 - 依產品型號
- 設備狀態分析

12.2.3.1. 設備狀態分析 - 依產品系列

使用此報表可依產品系列分析設備的狀態，藉以比較不同的設備產品系列，以查看哪些製造商比其他製造商更可靠 (「可用」狀態)。這在進行採購決策時非常實用。

此報表包含下列元件：

- 正常狀態與非正常狀態的平均天數 (水平長條圖)
- 正常狀態與非正常狀態的天數百分比 (水平長條圖)
- 正常狀態間的間隔平均天數 (水平長條圖)
- 達到正常狀態所需的平均天數 (水平長條圖)
- 摘要 - 依產品系列 (表格)

- 詳細資料 - 依產品系列 (表格)

9.1 版更新

「明細 - 依產品系列」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	設備編號
傳遞至應用程式的表格欄	設備編號
呼叫的應用程式	設備主檔修訂 (P1702)
呼叫的畫面格式	W1702A
呼叫的版本	ZJDE0001

12.2.3.2. 設備狀態分析 - 依製造商

使用此報表可依製造商分析設備的狀態，並比較不同的設備製造商以查看哪些製造商比其他製造商更可靠（「可用」狀態）。這在進行採購決策時非常實用。

此報表包含下列元件：

- 正常狀態與非正常狀態的平均天數 (水平長條圖)
- 正常狀態與非正常狀態的天數百分比 (水平長條圖)
- 正常狀態間的時間平均天數 (水平長條圖)
- 達到正常狀態所需的平均天數 (水平長條圖)
- 摘要 - 依製造商 (表格)
- 詳細資料 - 依製造商 (表格)

9.1 版更新

「明細 - 依製造商」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	設備編號
傳遞至應用程式的表格欄	設備編號
呼叫的應用程式	設備主檔修訂 (P1702)
呼叫的畫面格式	W1702A
呼叫的版本	ZJDE0001

12.2.3.3. 設備狀態分析 - 依父系設備

使用此報表可分析依父系設備彙總的設備狀態，藉以在父系層級比較設備。

此報表包含下列元件：

- 正常狀態與非正常狀態的平均天數 (水平長條圖)
- 正常狀態與非正常狀態的天數百分比 (水平長條圖)

- 正常狀態間的時間平均天數 (水平長條圖)
- 達到正常狀態所需的平均天數 (水平長條圖)
- 摘要 - 依父系設備 (表格)
- 詳細資料 - 依父系設備 (表格)

9.1 版更新

「明細 - 依父系設備」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	設備編號
傳遞至應用程式的表格欄	設備編號
呼叫的應用程式	設備主檔修訂 (P1702)
呼叫的畫面格式	W1702A
呼叫的版本	ZJDE0001

12.2.3.4. 設備狀態分析 - 依產品型號

使用此報表可依產品型號分析設備的狀態，並比較不同的產品型號以查看哪些製造商比其他製造商更可靠（「可用」狀態）。這在進行採購決策時非常實用。

此報表包含下列元件：

- 正常狀態與非正常狀態的平均天數 (水平長條圖)
- 正常狀態與非正常狀態的天數百分比 (水平長條圖)
- 正常狀態間的時間平均天數 (水平長條圖)
- 達到正常狀態所需的平均天數 (水平長條圖)
- 摘要 - 依產品型號 (表格)
- 詳細資料 - 依產品型號 (表格)

9.1 版更新

「明細 - 依產品模型」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	設備編號
傳遞至應用程式的表格欄	設備編號
呼叫的應用程式	設備主檔修訂 (P1702)
呼叫的畫面格式	W1702A
呼叫的版本	ZJDE0001

12.2.3.5. 設備狀態分析

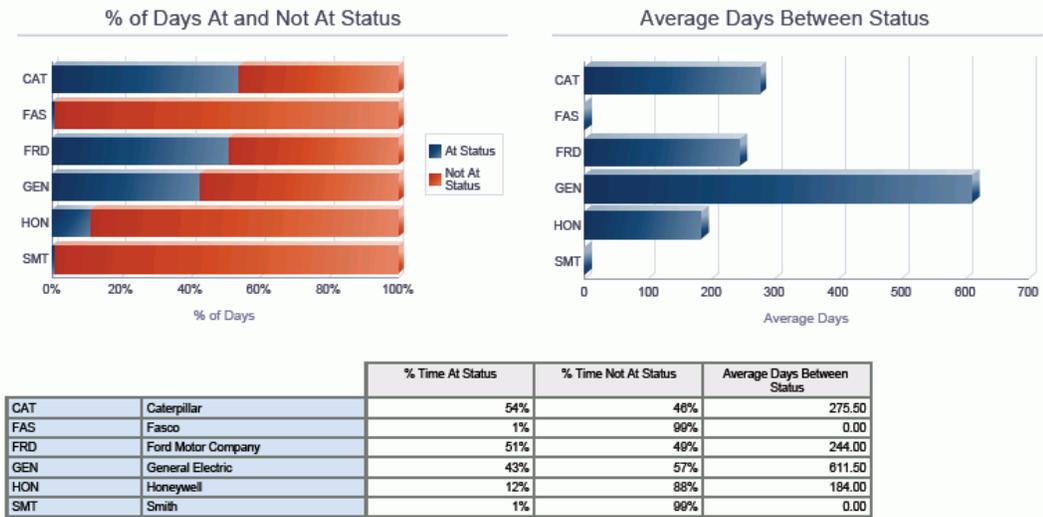
「設備狀態分析」報表是一種摘要報表，可依製造商、產品系列、產品型號及父系來顯示設備的狀態分析。對於每項設備，將會顯示「正常狀態與非正常狀態的天數百分比」及「正常狀態間的時間平均天數」。

此報表包含下列元件：

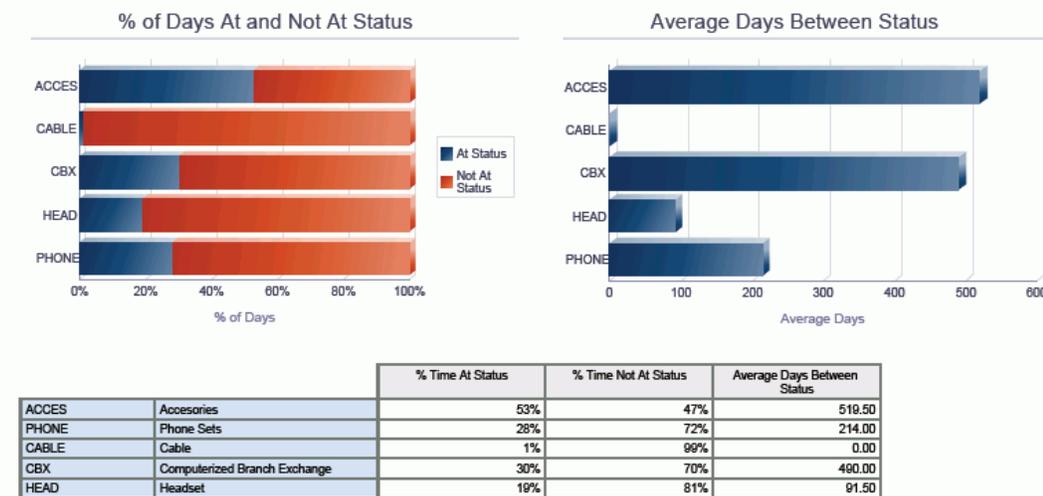
- 正常狀態與非正常狀態的天數百分比 - 依父系設備編號 (水平長條圖)
- 正常狀態間の間隔平均天數 - 依父系設備編號 (水平長條圖)
- 正常狀態與非正常狀態的天數百分比 - 依製造商 (水平長條圖)
- 正常狀態間の間隔平均天數 - 依製造商 (水平長條圖)
- 正常狀態與非正常狀態的天數百分比 - 依產品系列 (水平長條圖)
- 正常狀態間の間隔平均天數 - 依產品系列 (水平長條圖)
- 正常狀態與非正常狀態的天數百分比 - 依產品型號 (水平長條圖)
- 正常狀態間の間隔平均天數 - 依產品型號 (水平長條圖)

以下是選取 12/15/2008 到 04/15/2011 做為日期範圍及設備狀態「AV、可用 - 在工作地點」進行分析所產生的報表。

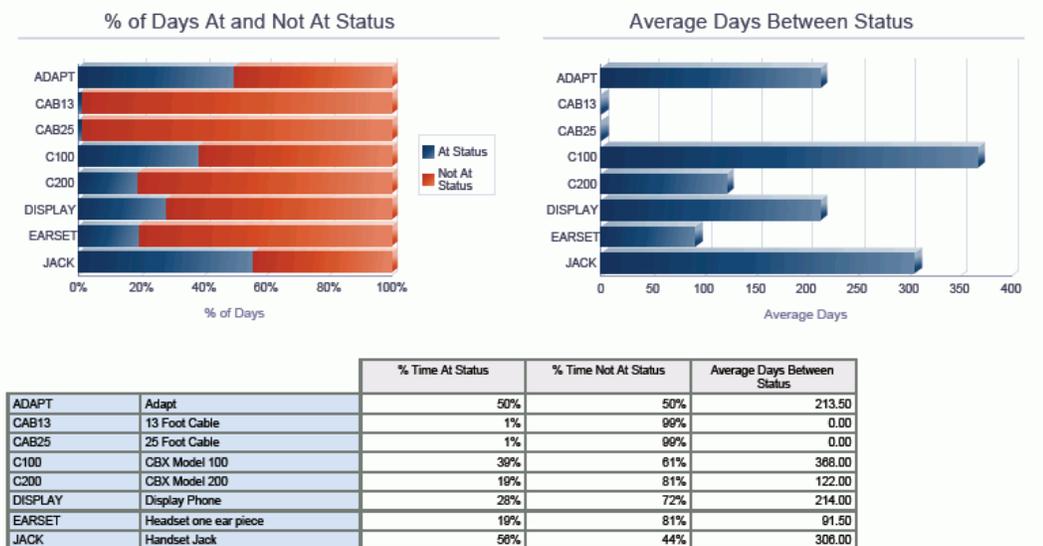
By Manufacturer



By Product Family



By Product Model



為了更深入瞭解方格資料欄中顯示的 16 種計算，以下以某項特定設備的狀態記錄為例進行說明。在「One View 設備狀態查詢」應用程式中，狀態歷史記錄會總計到一個單一方格列並以這些 16 個計算資料欄進行彙總，同時考量要分析的狀態及分析的時間範圍，如標頭中所表示。

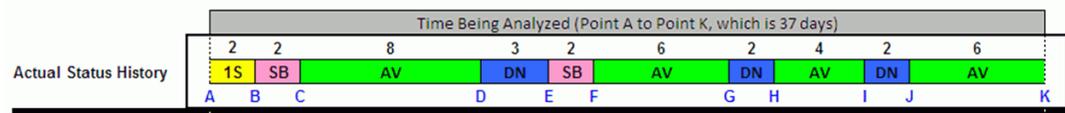
在下列範例中，將分析 9/01/2011 到 10/07/2011。在此期間，設備曾處於多種不同狀態。首先，您必須瞭解要分析的天數。亦即 10/07/2011 減 9/01/2011 或 37 天。

(1) 總天數 = 37

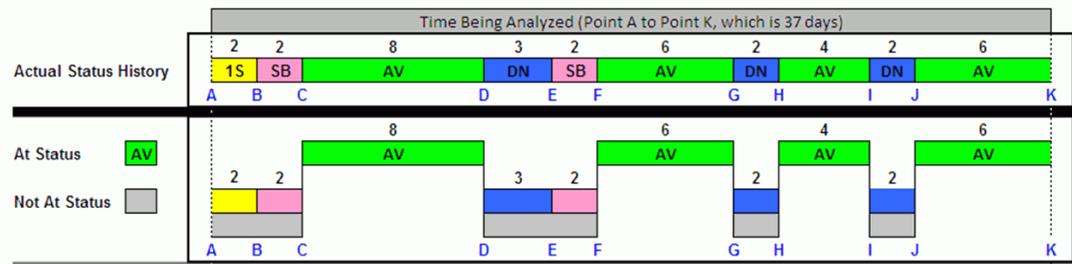
分析的日期範圍：9/1/2011 至 10/7/2011

狀態	狀態開始日期	狀態結束日期	正常狀態的天數
AV	10/2/2011	OPEN	6
DN	9/30/2011	10/2/2011	2
AV	9/26/2011	9/30/2011	4
DN	9/24/2011	9/26/2011	2
AV	9/18/2011	9/24/2011	6
SB	9/16/2011	9/18/2011	2
DN	9/13/2011	9/16/2011	3
AV	9/5/2011	9/13/2011	8
SB	9/3/2011	9/5/2011	2
1S	9/1/2011	9/3/2011	2

如果這些狀態變更顯示成時間線，則看起來如以下所示，其中線中的每一點以 A、B、C ... K 表示，數字則代表設備處於該狀態的天數：



若要分析「AV - 可用」狀態，您首先必須將狀態/時間區段分成兩個部分：正常狀態 (AV) 區段和非正常狀態連續區段。以下是其圖解，其中「正常狀態」區段以綠色顯示，「非正常狀態」連續區段以灰色顯示：



您可以看到，在總計 24 天 (8 + 6 + 4 + 6) 的分析期間，設備曾四次進入 AV 狀態。

(2) 狀態發生次數 = 4

(3) 正常狀態的區段數 = 4

(4) 非正常狀態的區段數 = 4

(5) 正常狀態的總天數 = $(8+6+4+6) = 24$

備註:

在大部分情況下，「狀態發生次數」和「正常狀態的區段數」相同。從技術角度看，「狀態發生次數」就是「設備狀態記錄」的記錄筆數，其中狀態等於正在進行分析的狀態，「正常狀態的區段數」則是連續的區段數，其中歷史記錄狀態等於正在進行分析的狀態。

它亦曾 4 次在非 AV 狀態，共 13 天 $(2 + 2 + 3 + 2 + 2 + 2)$ 。

(6) 非正常狀態的總天數 = $(2+2+3+2+2+2) = 13$

您也可以輕易計算設備在 AV 狀態與非 AV 狀態的平均天數。這是正常狀態 (或非正常狀態) 該狀態的總天數除以區段數而得的值。在此範例中：

(7) 正常狀態的平均天數 = $24/4 = 6$

(8) 非正常狀態的平均天數 = $13/4 = 3.3$

您知道正常狀態及非正常狀態的天數後，即可以輕易計算出正常狀態的百分比和非正常狀態的百分比。您只要將天數除以分析總天數即可，在本例中為 37。

(9) 正常狀態的天數百分比 = $24/37$ 或 65%

(10) 非正常狀態的天數百分比 = $13/37$ 或 35%

先前的圖顯示，有三個區段是前後為 AV 狀態的區段。這些區段分別為 DF、GH 和 IJ。若要計算「正常狀態間的時間平均天數」，請將三個區段的天數加總再除以三，即出現前後為 AV 狀態的區段數。

(11) 前後為正常區段的區段數 = 3

(12) 正常狀態間的時間天數 = $(3 + 2 + 2 + 2) = 9$

(13) 正常狀態間的時間平均天數 = $9/3 = 3$

最後，您必須計算「達到正常狀態所需的平均天數」。這樣可以測量設備達到狀態需花費的平均天數 (範例中為「AV - 可用」)。在我們的範例中，它進入 AV 狀態四次。

- 在分析期間，第一次用了四天才進入 AV (A 點至 C 點，或 $2 + 2 = 4$ 天)。
- 下一次進入 AV 狀態是在 F 點，而且需要 13 天 (C 點至 F 點， $8 + 3 + 2 = 13$ 天)。
- 第三次則是八天 (F 點至 H 點， $6 + 2 = 8$ 天)。
- 在分析期間最後一次進入 AV 狀態花了六天 (H 點至 J 點， $4 + 2 = 6$ 天)。

將這些天數加總再除以進入 AV 狀態的次數可以得到：

(14) 達到正常狀態的區段 = 4

(15) 達到正常狀態所需的總天數 = $(4 + 13 + 8 + 6) = 31$

(16) 達到正常狀態所需的平均天數 = $31/4 = 7.8$

12.3. One View 設備執照/許可證查詢 (P13500)

請從「設備資訊」(G1311) 選單存取「One View 設備執照/許可證查詢」應用程式 (P13500)。您可以使用「One View 設備執照/許可證查詢」來分析已到期或即將到期的執照和許可證及清點指定時間的執照/許可證更新費用總金額。「One View 設備執照/許可證查詢」會對「One View 設備許可證資訊」業務視圖 (V1206B) 使用「F1201/F1217/F1206 結合」，該業務視圖包含 F1201、F1217 及「設備執照主檔」(F1206) 的資料欄。此應用程式提供大量的資料而且非常彈性，可產生各種類型的報表。請從超過 64 的資料欄的業務視圖中進行選擇，以分析設備的已到期和即將到期的執照/許可證資訊。除了隨附提供的報表外，「One View 設備執照/許可證查詢」還可提供各種用途的報表。部分範例包括依狀態、發證機構、產品系列和位置進行的分析。報表也可以是針對指定時間期間進行，該期間可以是早些時候，例如在已到期執照/許可證，也可以是未來，例如在即將到期執照/許可證。此資訊對組織規劃執照/許可證費用的預算及相關證照更新作業非常有用。

「One View 設備執照/許可證查詢」隨附提供一個預先定義的報表。此報表就是「即將到期/已到期設備執照與許可證分析」。透過隨附提供的報表，您可以查看相關設備執照與許可證的更新費用在某個指定期間 (過去或未來) 依州/省、核發機構、產品系列和位置進行彙總的分析。

12.3.1. 處理選項

此應用程式沒有任何處理選項。

12.3.2. 特殊處理

使用「One View 設備執照/許可證查詢」時，您必須輸入要進行分析的天數。

您也可以指出是否要分析「超過天數」(針對到期執照/許可證)、「尚餘天數」(針對即將到期執照/許可證) 或兩者。

顯示在方格中的記錄是 F1206 中其「執照更新日期」符合標頭分析準則的記錄。

12.3.3. 報表

「即將到期/已到期設備執照與許可證分析」報表是「One View 設備執照/許可證查詢」應用程式隨附提供的報表。

12.3.3.1. 即將到期/已到期設備執照與許可證分析

使用此報表可分析和設備執照與許可證關聯的更新費用、依州/省清點、核發機構、產品系列和位置。

此報表包含下列元件：

- 依州/省 (表格)
- 依核發機構 (表格)
- 依產品系列 (表格)
- 依位置 (表格)

9.1 版更新

此報表包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	設備編號
傳遞至應用程式的表格欄	設備編號
呼叫的應用程式	設備主檔修訂 (P1702)
呼叫的畫面格式	W1702A
呼叫的版本	ZJDE0001

以下是使用此準則產生的報表：

- 要分析的天數 = 5000
- 今天的日期 = 2011 年 9 月 29 日
- 已選取「超過天數」核取方塊。
- 已選取「尚餘天數」核取方塊。

		3000	Bi-Wire Heavy Duty Jack	N5000b	2009-06-01	18.00	Company 0067
		9000	Adapter-Oil	C9002	2011-06-01	147.00	Supplier No 1
		9000	Adapter-Oil	C9000	2009-06-01	120.00	Hiatt, Kristen
		9000	Adapter-Oil	A9000	2010-10-10	90.00	Hooligan Enterprises
		9000	Adapter-Oil	C9001	2010-06-01	133.00	Hiatt, Kristen
		9000	Adapter-Oil	A9000A	2010-10-10	9.00	7638289 Active EE
						566.00	
CABLE	Cable	3000	Spiral Wound Copper	O3000a	2009-07-01	367.03	OP Orders
		3000	Spiral Wound Copper	O3000b	2010-07-01	377.20	OP Orders
		3000	Spiral Wound Copper	O3000c	2011-07-01	466.00	Financial/Distribution Company
		3000	Spiral Wound Copper	O3000	2008-07-01	345.99	OP Orders
						1,556.22	
CBX	Computerized Branch Exchange	3200	Auxillary Switch Panel	O3200b	2011-01-01	17.00	AutoPilot Warehouse
		3200	Auxillary Switch Panel	O3200c	2016-01-01	23.00	AutoPilot Warehouse
		3200	Auxillary Switch Panel	O3200a	2006-01-01	12.00	AutoPilot Warehouse
		3200	Auxillary Switch Panel	O3200	2001-01-01	0.00	AutoPilot Warehouse
		5100	Main Switch Panel	A5100	2012-10-10	3.00	Financial/Distribution Company
		5200	Custom Switch	V5200c	2011-01-01	27000.00	Job Cost Forecast - 2011
		5200	Custom Switch	V5200	2008-01-01	12.00	Job Cost Forecast - 2011
		5200	Custom Switch	V5200b	2010-01-01	1500.00	Job Cost Forecast - 2011

Dates Analyzed: 1998-01-20 thru 2025-06-07

Product Family	Product Family Description	Equipment Number	Description	License Number	Lic Ren Date	License Fee	Issuing Agency Description
CBX	Computerized Branch Exchange	5200	Custom Switch	V5200a	2009-01-01	1300.00	Job Cost Forecast - 2011
						29,867.00	
HEAD	Headset	9200	Professional Earset 9032	I9200	2012-07-09	19.00	Parkinson, Rob
						19.00	
PHONE	Phone Sets	9100	Primary Panel	H9100	2007-05-05	12345.00	A Fixed Assets Company
		9100	Primary Panel	V9100	2009-06-10	234.00	Company 00087
		9100	Primary Panel	H9100a	2008-05-05	11908.00	A Fixed Assets Company
		9100	Primary Panel	V9100a	2010-06-10	245.00	Company 00087
						24,732.00	
Grand Total						56,740.22	

By Location

Location	Location Description	Equipment Number	Description	License Number	Lic Ren Date	License Fee	Issuing Agency Description
6	Highlands Ranch Branch	9100	Primary Panel	H9100	2007-05-05	12345.00	A Fixed Assets Company
		9100	Primary Panel	V9100	2009-06-10	234.00	Company 00087
		9100	Primary Panel	H9100a	2008-05-05	11908.00	A Fixed Assets Company
		9100	Primary Panel	V9100a	2010-06-10	245.00	Company 00087
						24,732.00	
17	Big Barn	9200	Professional Earset 9032	I9200	2012-07-09	19.00	Parkinson, Rob
						19.00	
81	Business Unit #2	5000	Bi-Wire Heavy Duty Jack	N5000c	2011-06-01	22.00	Company 00087
		5000	Bi-Wire Heavy Duty Jack	N5000a	2007-06-01	15.00	Company 00087
		5000	Bi-Wire Heavy Duty Jack	N5000	2005-06-01	12.00	Company 00087
		5000	Bi-Wire Heavy Duty Jack	N5000b	2009-06-01	18.00	Company 00087
		5100	Main Switch Panel	A5100	2012-10-10	3.00	Financial/Distribution Company
		5200	Custom Switch	V5200c	2011-01-01	27000.00	Job Cost Forecast - 2011
		5200	Custom Switch	V5200	2008-01-01	12.00	Job Cost Forecast - 2011
		5200	Custom Switch	V5200b	2010-01-01	1500.00	Job Cost Forecast - 2011
		5200	Custom Switch	V5200a	2009-01-01	1300.00	Job Cost Forecast - 2011
						29,882.00	
13A	Balance Sheet	3000	Spiral Wound Copper	O3000a	2009-07-01	367.03	OP Orders
		3000	Spiral Wound Copper	O3000b	2010-07-01	377.20	OP Orders
		3000	Spiral Wound Copper	O3000c	2011-07-01	466.00	Financial/Distribution Company
		3000	Spiral Wound Copper	O3000	2008-07-01	345.99	OP Orders
		3200	Auxillary Switch Panel	O3200b	2011-01-01	17.00	AutoPilot Warehouse
		3200	Auxillary Switch Panel	O3200c	2016-01-01	23.00	AutoPilot Warehouse

Dates Analyzed: 1998-01-20 thru 2025-06-07

Location	Location Description	Equipment Number	Description	License Number	Lic Ren Date	License Fee	Issuing Agency Description
13A	Balance Sheet	3200	Auxillary Switch Panel	O3200a	2006-01-01	12.00	AutoPilot Warehouse
		3200	Auxillary Switch Panel	O3200	2001-01-01	0.00	AutoPilot Warehouse
						1,608.22	
200	Manufacturing/Distribution CO	9000	Adapter-Oil	C9002	2011-06-01	147.00	Supplier No 1
		9000	Adapter-Oil	C9000	2009-06-01	120.00	Hiatt, Kristen
		9000	Adapter-Oil	A9000	2010-10-10	90.00	Hooligan Enterprises
		9000	Adapter-Oil	C9001	2010-06-01	133.00	Hiatt, Kristen
		9000	Adapter-Oil	A9000A	2010-10-10	9.00	7638289 Active EE
						499.00	
Grand Total						56,740.22	

12.4. One View 工單分析 (P13560)

對於設備工單，請從「工單」(G1316) 選單存取「One View 工單分析」應用程式 (P13560)；對於服務工單，則請從「日常工單處理」(G1712) 選單存取。您可以使用「One View 工單分析」來分析帳齡、進貨與完成比例、計數及即時性等測量值。「One View 工單分析」會使用「One View 工單分析」業務視圖 (V13550)，該業務視圖包含「工單主檔」(F4801)、「工單主檔標誌」檔案 (F4801T) 及「單據類型主檔」(F40039) 的資料欄。此應用程式提供大量的資料而且非常彈性，可產生各種類型的報表。請從業務視圖中超過 106 個欄以及方格中與其他工單分析資訊相關的大量計算欄位進行選擇，來分析您的工單。除了一些隨附提供的報表外，「One View 工單分析查詢」還可提供各種用途的報表。部分範例包括和主要工單評量值相關的分析，例如計數或狀態、完成工單的即時性、預估與實際成本及工時及工單帳齡。

「One View 工單分析查詢」隨附提供數個預先定義的報表。這些報表包括：「工單帳齡」(明細版本與摘要版本)、「工單完成及時性」(明細版本與摘要版本)、「工單預估與實際成本」(明細版本與摘要版本)、「工單預估與實際工時」(明細版本與摘要版本)、「工單負載 - 依受指派人」、「工單負載 - 依故障」、「工單統計」(明細版本與摘要版本) 及「工單評量分析」。透過這些隨附提供的報表，您可以查看工單的各種測量值分析，例如帳齡、完成及時性、建立工單的費率 (負載)、已排定與已完成，以及預估與實際成本及工時的比較和其他主要工單評量值。

12.4.1. 處理選項

處理選項讓你能指定程式和報表的預設處理。

12.4.1.1. 處理程序

1. 工單帳齡基準

指定計算「工單帳齡」時使用的工單日期。

值為：

01：訂購日期

02：計畫開始日期

2. 工單類型

指定當您搜尋有效工單時系統傳回的工單類型。

值為：

1：服務

2：設備

3. 預設期間定義

指定進行期間分析時的預設期間類型。

值為：

1：週

2：月

3：年

4. 僅包含具有未結供貨的工單

指定決定是否僅顯示具有未結供貨的工單的預設值。

值為：

空白：否

1：是

12.4.2. 特殊處理

您必須在處理選項指定您要處理的工單類型，可以是設備工單或服務工單。一次只能分析一種類型。

此外，您還必須在處理選項上指定計算工單帳齡（「工單帳齡基準」）時使用的日期，可以是「訂購日期」或「計畫開始日期」。

對於「負載」報表，工單是以過去 13 個期間進行分析，而且今天的日期是在第 13 個期間內。您可以選取期間為週、月或年。有一個處理選項可設定預設期間類型。例如，您可以依過去 12 週加上本週來分析工單以產生負載報表。

標頭中有一個核取方塊（以及一個設定預設設定的處理選項），可用來只顯示具有未結庫存供貨的工單。這在分析等候料件之工單的分析工單類型、其帳齡或相關成本時非常有用。

儘管各種隨附提供的報表已經指定準則，但所有報表的「資料模型」都有大量可用的欄位，可輕易將現有報表修改成依據其他準則進行分析。由於此模組可用於設備和服務工單，因此即使是相同報表，每個工單類型的必要準則可能完全不同。

12.4.3. 報表

「One View 工單分析」應用程式隨附提供的報表如下：

- 帳齡 - 明細
- 帳齡 - 摘要
- 完成及時性 - 明細
- 完成及時性 - 摘要
- 預估與實際成本 - 明細
- 預估與實際成本 - 摘要
- 預估與實際工時 - 明細
- 預估與實際工時 - 摘要
- 負載 - 依受指派人
- 負載 - 依故障
- 統計 - 明細
- 統計 - 摘要
- 工單評量分析

12.4.3.1. 帳齡 - 明細

使用此報表可分析工單的帳齡。工單帳齡可以透過設定處理選項以使用「訂購日期」（建立工單的日期）或「計畫開始日期」（在「計畫開始日期」之前查看工單已在何時妥善建立非常方便）來決定。工單帳齡的計算方法為比較「工單帳齡基準」日期和今天的日期（對於未結工單）以及

比較「工單帳齡基準」日期和「實際完成日期」(對於完成的工單)。詳細帳齡報表會強調顯示個別工單。

工單帳齡以天數計算並分類成四種集計：0-30 天、31-90 天、大於 90 天，以及尚無帳齡，如果排定在未來期間開始而且您使用「計畫開始日期」進行分析的話。

此報表包含下列元件：

- 帳齡最長的前 10 項工單 (水平長條圖)
- 工單帳齡 - 依工單類型 (表格)
- 工單平均帳齡 - 依工單類型 - (依主管顯示多個長條圖)
- 工單平均帳齡 - 依主管 - (依業務單位顯示多個長條圖)
- 包含「業務單位」、「主管」和「工單類型」說明的參照檔案

9.1 版更新

此報表包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	工單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	工單號碼
呼叫的應用程式	工單修訂 (P17714)
呼叫的畫面格式	W17714A
呼叫的版本	ZJDE0003

12.4.3.2. 帳齡 - 摘要

使用此報表可分析工單的帳齡。工單帳齡可以透過設定處理選項以使用「訂購日期」(建立工單的日期)或「計畫開始日期」(在「計畫開始日期」之前查看工單已在何時妥善建立非常方便)來決定。工單帳齡的計算方法為比較「工單帳齡基準」日期和今天的日期(對於未結工單)以及比較「工單帳齡基準」日期和「實際完成日期」(對於完成的工單)。摘要帳齡報表可顯示依工單類型、主管及業務單位進行的分析。

工單帳齡以天數計算並分類成四種集計：0-30 天、31-90 天、大於 90 天，以及尚無帳齡，如果排定在未來期間開始而且您使用「計畫開始日期」進行分析的話。

此報表包含下列元件：

- 帳齡分佈 - 依工單類型 (水平長條圖)
- 帳齡分佈 - 依工單類型 (表格)
- 帳齡分佈 - 依主管 (水平長條圖)
- 帳齡分佈 - 依主管 (表格)
- 帳齡分佈 - 依業務單位 (水平長條圖)
- 帳齡分佈 - 依業務單位 (表格)
- 平均帳齡 - 依工單類型 (水平長條圖)
- 平均帳齡 - 依工單類型 (表格)
- 平均帳齡 - 依主管 (水平長條圖)
- 平均帳齡 - 依主管 (表格)
- 平均帳齡 - 依業務單位 (水平長條圖)
- 平均帳齡 - 依業務單位 (表格)

- 平均工單帳齡 (量表)
- 工單帳齡 (依業務單位、主管、工單類型) (表格)

12.4.3.3. 完成及時性 - 明細

使用此報表可分析工單的完工及時性。將會分析工單提早或延後完成的天數。將會比較工單的「計畫完成日期」和「實際完成日期」。明細版本強調顯示個別工單。

工單即時性分為四種集計並計算：準時完成或提前、延遲完成達一個月、延遲完成超過一個月，或者無 (此情況為「計畫完成日期」或「實際完成日期」為空白，一如在未結工單中那樣)。

此報表包含下列元件：

- 延遲完成的前 10 個工單 (水平長條圖)
- 工單完成及時性 (表格)
- 「客戶」、「主要技師」及「受指派人」的參照檔案

9.1 版更新

此報表包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	工單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	工單號碼
呼叫的應用程式	工單修訂 (P17714)
呼叫的畫面格式	W17714A
呼叫的版本	ZJDE0003

12.4.3.4. 完成及時性 - 摘要

使用此報表分析工單的完工及時性。將會分析工單提早或延後完成的天數。將會比較工單的「計畫完成日期」和「實際完成日期」。摘要版本顯示依工單類型、主管及業務單位進行的分析。

工單即時性分為四種集計並計算：準時完成或提前、延遲完成達一個月、延遲完成超過一個月，或者無 (此情況為「計畫完成日期」或「實際完成日期」為空白，一如在未結工單中那樣)。

此報表包含下列元件：

- 完成所需平均天數 - 依受指派人 (水平長條圖)
- 完成所需平均天數 - 依受指派人 (表格)
- 完成所需平均天數 - 依主要技師 (水平長條圖)
- 完成所需平均天數 - 依主要技師 (表格)
- 完成所需平均天數 - 依客戶 (水平長條圖)
- 完成所需平均天數 - 依客戶 (表格)
- 完成及時性分佈 - 依受指派人 (水平長條圖)
- 完成及時性分佈 - 依受指派人 (表格)
- 完成及時性分佈 - 依主要技師 (水平長條圖)
- 完成及時性分佈 - 依主要技師 (表格)

- 完成及時性分佈 - 依客戶 (水平長條圖)
- 完成及時性分佈 - 依客戶 (表格)
- 工單完成及時性 (依客戶、主要技師、受指派人) (表格)

12.4.3.5. 預估與實際成本 - 明細

使用此報表可分析和工單關聯的成本：物料、人力、其他及總成本。此報表可讓您分析成本及其差異 (預估少於實際)。明細版本會強調顯示個別的工單成本。

此報表包含下列元件：

- 總成本差異 - 依合約 (水平長條圖)
- 總成本差異 - 依合約 (表格)
- 總成本差異 - 依地點 (水平長條圖)
- 總成本差異 - 依地點 (表格)
- 總成本差異 - 依客戶 (水平長條圖)
- 總成本差異 - 依客戶 (表格)
- 10 項最昂貴的工單 (成本) (水平長條圖)
- 預估與實際成本 - 總計 (表格)
- 預估與實際成本 - 明細 (表格)

9.1 版更新

「預估與實際成本 - 明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	工單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	工單號碼
呼叫的應用程式	工單修訂 (P17714)
呼叫的畫面格式	W17714A
呼叫的版本	ZJDE0003

12.4.3.6. 預估與實際成本 - 摘要

使用此報表可分析和工單關聯的成本：物料、人力、其他及總成本。此報表可讓您分析成本及其差異 (預估少於實際)。摘要版本顯示依合約、地點及客戶分組彙總的成本。

此報表包含下列元件：

- 平均總成本差異 - 依合約 (水平長條圖)
- 平均總成本差異 - 依地點 (水平長條圖)
- 平均總成本差異 - 依客戶 (水平長條圖)
- 平均工單成本 (量表)
- 平均預估與實際成本 - 總計 (表格)
- 平均預估與實際成本 - 明細 (表格)

12.4.3.7. 預估與實際工時 - 明細

使用此報表可分析和工單關聯的工時：工時和停機時數。此報表可讓您分析工時及其差異 (預估少於實際)。明細版本會強調顯示個別的工單工時。

此報表包含下列元件：

- 總時數差異 - 依故障 (水平長條圖)
- 總時數差異 - 依故障 (表格)
- 總時數差異 - 依產品型號 (水平長條圖)
- 總時數差異 - 依產品型號 (表格)
- 總時數差異 - 依產品系列 (水平長條圖)
- 總時數差異 - 依產品系列 (表格)
- 總停機時數差異 - 依故障 (水平長條圖)
- 總停機時數差異 - 依故障 (表格)
- 總停機時數差異 - 依產品型號 (水平長條圖)
- 總停機時數差異 - 依產品型號 (表格)
- 總停機時數差異 - 依產品系列 (水平長條圖)
- 總停機時數差異 - 依產品系列 (表格)
- 預估與實際工時 (表格)

9.1 版更新

「預估與實際工時」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	工單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	工單號碼
呼叫的應用程式	工單修訂 (P17714)
呼叫的畫面格式	W17714A
呼叫的版本	ZJDE0003

12.4.3.8. 預估與實際工時 - 摘要

使用此報表可分析和工單關聯的工時：工時和停機時數。此報表可讓您分析工時及其差異 (預估少於實際)。摘要版本顯示依故障、產品型號及產品系列分組彙總的時數。

此報表包含下列元件：

- 平均時數差異 - 依故障 (水平長條圖)
- 平均時數差異 - 依產品型號 (水平長條圖)
- 平均時數差異 - 依產品系列 (水平長條圖)
- 平均停機時數差異 - 依故障 (水平長條圖)
- 平均停機時數差異 - 依產品型號 (水平長條圖)
- 平均停機時數差異 - 依產品系列 (水平長條圖)
- 預估與實際工時 (依產品系列、產品型號、問題) (表格)

12.4.3.9. 負載 - 依受指派人

使用此報表可分析建立工單的費率 (以「訂購日期」為基礎的進貨費率)、排定狀況 (以「計畫開始日期」為基礎的計畫比例) 及完成狀況 (以「實際完成日期」為基礎的完成比例)。此資訊是依產品系列、產品型號及受指派人 (工程師) 進行分析。

您可以決定要分析哪一個期間的工單比率。分析一律針對過去 13 個期間且第 13 個期間為目前期間進行。您要選取是否依週、月或年進行分析。

此報表包含下列元件：

- 進貨工單負載 (依產品系列、產品型號、受指派人) (表格)
- 期間的進貨負載 - 依受指派人 (線條圖)
- 計畫工單負載 (依產品系列、產品型號、受指派人) (表格)
- 期間的計畫負載 - 依受指派人 (線條圖)
- 完成的工單負載 (依產品系列、產品型號、受指派人) (表格)
- 期間的完成負載 - 依受指派人 (線條圖)
- 期間的平均負載 - 依受指派人 (水平長條圖)
- 期間的平均負載 - 依產品型號 (水平長條圖)
- 期間的平均負載 - 依產品系列 (水平長條圖)
- 所有工單在期間中的平均負載 (水平長條圖)
- 「產品系列」、「工單類型」及「受指派人」說明的參照檔案

12.4.3.10. 負載 - 依故障

使用此報表可分析建立工單的費率 (以「訂購日期」為基礎的進貨費率)、排定狀況 (以「計畫開始日期」為基礎的計畫比例) 及完成狀況 (以「實際完成日期」為基礎的完成比例)。此資訊是依工單類型、設備編號及故障進行分析。

您可以決定要分析哪一個期間的工單比率。分析一律針對過去 13 個期間且第 13 個期間為目前期間進行。您要選取是否依週、月或年進行分析。

此報表包含下列元件：

- 進貨工單負載 (依工單類型、設備編號、故障) (表格)
- 各期間的進貨負載 - 依故障 (線條圖)
- 計畫工單負載 (依工單類型、設備編號、故障) (表格)
- 各期間的計畫負載 - 依故障 (線條圖)
- 完成的工單負載 (依工單類型、設備編號、故障) (表格)
- 各期間完成的負載 - 依故障 (線條圖)
- 各期間的平均負載 - 依故障 (水平長條圖)
- 期間的平均負載 - 依設備 (水平長條圖)
- 各期間的平均負載 - 依工單類型 (水平長條圖)
- 所有工單在期間中的平均負載 (水平長條圖)
- 「設備」與「工單類型」說明的參照檔案

12.4.3.11. 統計 - 明細

使用此報表可分析工單的各種關鍵評量值。工單將依工單類型、產品型號及產品系列進行分析。評量值包括：工單總成本、計數、實際工時與實際停機時數、訂購日期、計畫開始日期，以及實際完成日期、完成百分比和工單帳齡。明細版本強調顯示個別工單。

此報表包含下列元件：

- 總成本 - 依工單類型 (水平長條圖)
- 總成本 - 依工單類型 (表格)
- 總成本 - 依產品型號 (水平長條圖)
- 總成本 - 依產品型號 (表格)
- 總成本 - 依產品系列 (水平長條圖)
- 總成本 - 依產品系列 (表格)
- 工單數 - 依工單類型 (圓餅圖)
- 工單數 - 依工單類型 (表格)
- 工單數 - 依產品型號 (圓餅圖)
- 工單數 - 依產品型號 (表格)
- 工單數 - 依產品系列 (圓餅圖)
- 工單數 - 依產品系列 (表格)
- 工單統計 (表格)

9.1 版更新

「工單統計」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	工單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	工單號碼
呼叫的應用程式	工單修訂 (P17714)
呼叫的畫面格式	W17714A
呼叫的版本	ZJDE0003

12.4.3.12. 統計 - 摘要

使用此報表可分析工單的各種關鍵評量值。工單將依工單類型、產品型號及產品系列進行分析。評量值包括：工單總成本、計數、實際工時與實際停機時數、訂購日期、計畫開始日期，以及實際完成日期、完成百分比和工單帳齡。摘要版本顯示依工單類型、產品系列及產品型號進行的彙總。

此報表包含下列元件：

- 平均總成本 - 依工單類型 (水平長條圖)
- 平均總成本 - 依工單類型 (表格)
- 平均總成本 - 依產品型號 (水平長條圖)
- 平均總成本 - 依產品型號 (表格)
- 平均總成本 - 依產品系列 (水平長條圖)
- 平均總成本 - 依產品系列 (表格)
- 各工單平均實際工時 - 依工單類型 (水平長條圖)
- 各工單平均實際工時 - 依工單類型 (表格)
- 各工單平均實際停機時數 - 依工單類型 (水平長條圖)
- 各工單平均實際停機時數 - 依工單類型 (表格)
- 平均完成百分比 - 依工單類型 (水平長條圖)
- 平均完成百分比 - 依工單類型 (表格)

- 平均帳齡 - 依工單類型 (水平長條圖)
- 平均帳齡 - 依工單類型 (表格)
- 工單統計 (依產品系列、產品型號、工單類型) (表格)
- 工單狀態 - 依工單類型 (工單計數) (圓餅圖)
- 工單狀態 - 依工單類型 (工單計數) (依工單類型、工單狀態) (表格)

12.4.3.13. 工單評量分析

此報表提供一些來自其他報表的關鍵評量值。以下評量值依「業務單位」以圖形呈現：平均工單帳齡 (天數)、工單類型、進貨、計畫與完成工單比例、完成所需平均天數，及預估與實際總成本及成本差異。在報表的結尾依「業務單位」、「主管」及「主要技師」以表格式畫面格式呈現個別工單評量值。

此報表包含下列元件：

- 平均帳齡 - 依業務單位 (量表)
- 工單類型細分 - 依業務單位 (圓餅圖)
- 進貨工單比例 (線條圖)
- 計畫工單比例 (線條圖)
- 完成工單比例 (線條圖)
- 工單完成天數 - 依業務單位 (量表)
- 完成工單所需平均天數 (表格)
- 預估與實際工單成本 (水平長條圖)
- 差異 (預估 - 實際) (水平長條圖)
- 工單 - 依業務單位 (多個表格)
- 工單 - 依主管 (多個表格)
- 工單 - 依主要技師 (多個表格)

9.1 版更新

此報表包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	工單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	工單號碼
呼叫的應用程式	工單修訂 (P17714)
呼叫的畫面格式	W17714A
呼叫的版本	ZJDE0003

以下是使用此準則產生的報表：

- 工單類型 = 服務工單 (處理選項)
- 工單帳齡基準 = 計畫開始日期 (處理選項)
- 未選取「僅顯示具有未結供貨的工單」核取方塊。
- 要分析的期間類型 = 月
- 業務單位 = M30 (東部生產中心)、S30 (LM 服務中心) 及 200 (製造/經銷公司)

Supervisor:

WO #	Description	Work Order Type	Age in Days	Estimated Cost	Actual Cost	Cost Variance
1247961	R/R CBX	1	4	0.00	0.00	0
1247996	Fix Broken CBX	U	20	32.10	0.00	32.1
1248008	R/R CBX	U	20	0.00	0.00	0
1248016	Fix Broken CBX	1	20	0.00	0.00	0
Grand Total				32.10	0.00	32.10

Lead Craft: Electrician

Age Basis: Planned Start Date
 Period Used: Months

Lead Craft: Electrician

WO #	Description	Work Order Type	Age in Days	Estimated Cost	Actual Cost	Cost Variance
1101	R/R Accessory	W	70	4150.00	9112.50	-4962.5
1102	Fix Broken Accessory	Y	132	7800.00	6825.00	975
1103	R/R Accessory	W	14	5937.50	4537.50	1400
1104	Fix Broken Accessory	Y	30	10450.00	2400.00	8050
1105	R/R Accessory	W	132	5437.50	9112.50	-3675
1106	Fix Broken Accessory	Y	223	11450.00	6825.00	4625
1107	R/R Accessory	W	0	4150.00	4537.50	-387.5
1108	Fix Broken Accessory	Y	132	7800.00	2400.00	5400
1301	R/R Accessory	W	0	4850.00	9112.50	-4462.5
1302	Fix Broken Accessory	Y	132	8300.00	6825.00	1475
1303	R/R Accessory	W	61	4937.50	4537.50	400
1304	Fix Broken Accessory	Y	30	10950.00	2400.00	8550
1247785	Fix Broken Accessory	Y	1	80.00	467.75	-417.75
1247793	R/R Accessory	1	21	0.93	0.00	0.93
1247806	Fix Broken Accessory	Y	21	250.00	0.00	250
Grand Total				86,343.43	60,122.75	17,220.68

Age Basis: Planned Start Date
 Period Used: Months

Lead Craft: Mechanic Level A

WO #	Description	Work Order Type	Age in Days	Estimated Cost	Actual Cost	Cost Variance
1109	R/R CBX	W	70	5537.50	9112.50	-3575
1110	Fix Broken CBX	Y	1	5525.00	6825.00	-1300
1111	R/R CBX	W	0	4350.00	4537.50	-187.5
1112	Fix Broken CBX	Y	132	7112.50	2400.00	4712.5
1113	R/R CBX	W	223	4737.50	9112.50	-4375
1114	Fix Broken CBX	Y	0	2625.00	6825.00	-4200
1115	R/R CBX	W	132	3150.00	4537.50	-1387.5
1116	Fix Broken CBX	Y	61	6312.50	2340.00	3972.5
1305	R/R CBX	W	132	9937.50	9112.50	825
1306	Fix Broken CBX	Y	223	7725.00	6825.00	900
1307	R/R CBX	W	0	4350.00	4537.50	-187.5
1308	Fix Broken CBX	Y	30	11512.50	2300.00	9212.5
1246977	Fix Broken Accessory	Y	5	2500.00	0.00	2500
Grand Total				75,375.00	68,465.00	6,910.00

Age Basis: Planned Start Date
 Period Used: Months

Lead Craft:

WO #	Description	Work Order Type	Age in Days	Estimated Cost	Actual Cost	Cost Variance
1246951	Fix Broken Accessory	Y	0	3070.75	0.00	3070.75
1246969	R/R Accessory	1	17	1200.04	0.00	1200.04
1246985	R/R Accessory	1	17	0.00	0.00	0
1246993	Fix Broken Accessory	Y	17	0.00	0.00	0
1247005	R/R Accessory	1	0	0.00	0.00	0
1247013	Fix Broken Accessory	Y	0	0.00	0.00	0
1247030	R/R CBX	Y	48	0.00	0.00	0
1247048	Fix Broken CBX	Y	18	0.00	0.00	0
1247056	R/R CBX	1	18	0.00	0.00	0
1247064	Fix Broken CBX	Y	18	0.08	0.00	0.08
1247072	R/R CBX	Y	0	0.00	0.00	0
1247081	Fix Broken CBX	Y	32	0.00	0.00	0
1247099	R/R CBX	U	18	0.00	0.00	0
1247101	Fix Broken CBX	U	17	0.00	0.00	0
1247110	R/R Accessory	1	17	0.00	0.00	0
1247961	R/R CBX	1	4	0.00	0.00	0
1247996	Fix Broken CBX	U	20	32.10	0.00	32.1
1248008	R/R CBX	U	20	0.00	0.00	0
1248016	Fix Broken CBX	1	20	0.00	0.00	0
Grand Total				4,302.97	0.00	4,302.97

12.5. One View 預防性維護分析 (P13570)

從「工廠與設備維護 (G1315)」選單存取「One View 預防性維護分析」應用程式 (P13570)。您可以使用「One View 預防性維護分析」來分析已完成、近期和逾期預防性維護。「One View 預防性維護分析」會使用「One View 預防性維護分析」(F1201-F1217-F1207) 業務視圖 (V13570A)，該業務視圖包含「資產主檔」(F1201)、「設備主檔延伸」檔案 (F1217) 及「維護時程表」檔案 (F1207) 的資料欄。此應用程式提供大量的資料而且非常彈性，可產生各種類型的報表。請從業務視圖中的 95 個欄以及方格中與預防性維護相關的大量計算欄位進行選擇，以分析設備的預防性維護資訊。除了一些隨附提供的報表外，「One View 預防性維護分析」還可提供各種用途的報表。部分範例包括已完成預防性維護、近期預防性維護、逾期預防性維護及計畫與實際預防性維護的分析。「已完成預防性維護」為針對使用者指定的日期範圍進行分析。您可以選擇是否包括已完成的預防性維護、未結的預防性維護或已取消的預防性維護。

「One View 預防性維護」隨附提供五個預先定義的報表。這些報表包括「已完成預防性維護」、「近期預防性維護」、「逾期預防性維護」、「預防性維護 - 計畫與實際」及「預防性維護關鍵評量分析」。透過這些隨附提供的報表，您可以查看「到期百分比」、「服務間隔天數」、「履行百分比」(實際預防性維護遵照計畫維護時程表程度的測量值)、到計畫日期尚餘天數 (逾期的測量值) 以及「預防性維護計數」。

12.5.1. 處理選項

此應用程式沒有任何處理選項。

12.5.2. 特殊處理

使用「One View 預防性維護分析」時，請記住下列事項：

- 若要分析已完成的「預防性維護」，您必須在標頭指定日期範圍。
- 您可以選取使用標頭中的核取方塊來包含已完成的預防性維護、未結的預防性維護或已取消的預防性維護。
- 顯示在方格中的記錄是 F1207 中符合您篩選準則的記錄。

12.5.3. 報表

「One View 預防性維護分析」應用程式隨附提供的報表如下：

- 已完成預防性維護
- 近期預防性維護
- 逾期預防性維護
- 計畫與實際
- 預防性維護關鍵評量分析

12.5.3.1. 已完成預防性維護

使用此報表可分析已完成預防性維護相關資訊。「已完成預防性維護」指具有「完成日期」欄位中的日期且「狀態」為 "99" 的預防性維護資訊包括「服務間隔天數」(這是「完成日期」減去「最後完成日期」算起的天數)、「平均到期百分比 - 依服務類型」、「平均到期百分比 - 依受指派人」(技術員)、「平均到期百分比 - 依地點」以及「平均到期百分比 - 依設備編號」。

此報表包含下列元件：

- 已完成預防性維護的平均到期百分比 - 依服務類型 (水平長條圖)
- 已完成預防性維護的平均到期百分比 - 依服務類型 (表格)
- 各服務類型的已完成預防性維護 - 依設備 (表格)
- 已完成預防性維護的平均到期百分比 - 依受指派人 (水平長條圖)
- 平均到期百分比 - 依受指派人 (表格)
- 各服務類型的已完成預防性維護 - 依受指派人 (依受指派人、服務類型) (表格)
- 已完成預防性維護的平均到期百分比 - 依地點 (水平長條圖)
- 平均到期百分比 - 依地點 (表格)
- 各地點的已完成預防性維護 - 依受指派人 (依地點、服務類型) (表格)
- 設備的已完成預防性維護 - 依服務類型 (表格)

9.1 版更新

此報表包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	服務類型
傳遞至應用程式的表格欄	設備編號，服務類型
呼叫的應用程式	預防性維護積壓訂單 (P12071)
呼叫的畫面格式	W12071A
呼叫的版本	ZJDE0001

12.5.3.2. 近期預防性維護

使用此報表可分析近期或未結預防性維護相關資訊。「近期預防性維護」指未取消或未完成的預防性維護 (狀態不等於 "99" 或 "98")。資訊包括依「地點」、「服務類型」與「受指派人」(技術員) 計數、「平均到期百分比 - 依地點與服務類型」。另外還有列表化呈現的近期「預防性維護 - 依服務類型和設備」，其中包含「到計畫日期尚餘天數」(負數時為逾期天數的測量值) 和「到期百分比」以及其他資訊。

此報表包含下列元件：

- 近期預防性維護數 - 依地點 (水平長條圖)
- 近期預防性維護數 - 依地點 (表格)
- 近期預防性維護數 - 依地點 (依地點、服務類型/說明) (表格)
- 近期預防性維護數 - 依受指派人 (水平長條圖)
- 近期預防性維護數 - 依受指派人 (表格)
- 近期預防性維護數 - 依服務類型 (水平長條圖)
- 近期預防性維護數 - 依服務類型 (表格)
- 近期預防性維護的平均到期百分比 - 依服務類型 (水平長條圖)
- 近期預防性維護的平均到期百分比 - 依服務類型 (表格)
- 近期預防性維護 - 依服務類型 (表格)
- 近期預防性維護 - 依設備 (表格)

9.1 版更新

此報表包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	設備編號
傳遞至應用程式的表格欄	設備編號，服務類型
呼叫的應用程式	預防性維護積壓訂單 (P12071)
呼叫的畫面格式	W12071A
呼叫的版本	ZJDE0001

12.5.3.3. 逾期預防性維護

此報表和「近期預防性維護」的報表完全相同，但差異點在於此報表僅包含到期百分比大於 100% 的未結預防性維護。

此報表包含下列元件：

- 逾期預防性維護數 - 依地點 (水平長條圖)
- 逾期預防性維護數 - 依地點 (表格)
- 逾期預防性維護 - 依地點 (依地點、服務類型/說明) (表格)
- 逾期預防性維護數 - 依受指派人 (水平長條圖)
- 逾期預防性維護數 - 依受指派人 (表格)
- 逾期預防性維護數 - 依服務類型 (水平長條圖)
- 逾期預防性維護數 - 依服務類型 (表格)
- 逾期預防性維護平均到期百分比 - 依服務類型 (水平長條圖)
- 逾期預防性維護 - 依服務類型 (表格)
- 逾期預防性維護 - 依設備 (表格)

9.1 版更新

此報表包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	服務類型
傳遞至應用程式的表格欄	設備編號，服務類型
呼叫的應用程式	預防性維護積壓訂單 (P12071)
呼叫的畫面格式	W12071A
呼叫的版本	ZJDE0001

12.5.3.4. 計畫與實際

此報表提供和履行百分比概念相關的資訊。履行百分比指相較於計畫，您執行預防性維護中表示的服務的頻率測量值。舉例來說，如果您計畫一年有四次完全輪替但實際僅執行三次，則您的履行百分比為 75%。報告內容為履行百分比 - 依服務類型。

此報表包含下列元件：

- 預防性維護履行平均數 - 依服務類型 (水平長條圖)
- 預防性維護履行摘要 (依服務類型/說明、頻率指標、服務天數) (表格)

12.5.3.5. 預防性維護關鍵評量分析

此報表為其他預防性維護報表的重要資訊彙總。此報表還可呈現已完成、近期和逾期預防性維護之間「平均到期百分比」和「預防性維護 - 依服務類型」計數的比較。

此報表包含下列元件：

- 已完成預防性維護的平均到期百分比 - 依服務類型 (水平長條圖)
- 近期預防性維護的平均到期百分比 - 依服務類型 (水平長條圖)
- 逾期預防性維護平均到期百分比 - 依服務類型 (水平長條圖)
- 已完成的預防性維護數 - 依服務類型 (水平長條圖)
- 近期預防性維護數 - 依服務類型 (水平長條圖)
- 逾期預防性維護數 - 依服務類型 (水平長條圖)
- 預防性維護摘要 - 已完成預防性維護 (依服務類型/說明、頻率指標/說明、服務天數) (表格)
- 預防性維護摘要 - 近期預防性維護 (依服務類型/說明、頻率指標/說明、服務天數) (表格)
- 預防性維護摘要 - 逾期預防性維護 (依服務類型/說明、頻率指標/說明、服務天數) (表格)

以下是使用此準則產生的報表：

- 已完成預防性維護分析日期 = 01/01/2008 至 12/31/2009
- 已選取「包含已完成預防性維護」核取方塊。
- 已選取「包含未結預防性維護」核取方塊。
- 已選取「包含取消的預防性維護」核取方塊。

(by Service Type/Description, Frequency Indicator/Description, Service Days)

One View 預防性維護

				# of PMs	Average % Due	
LUBMOTOR	Lubricate Fan Motor		No Frequency Indicator	0	9	0%
100HR	100 Hour Service		No Frequency Indicator	0	7	0%
				90	7	87%
200-002	Replace Lamps	2	Last Date of Each Month	0	11	104%
			No Frequency Indicator	180	8	100%
				90	12	103%
				0	8	0%
200-007	Inspect Bearings	1	Same Date Each Month	0	2	0%
		2	Last Date of Each Month	0	9	100%
			No Frequency Indicator	0	1	100%
				90	5	103%
200-011	Lubricate		No Frequency Indicator	15	36	125%
				30	11	109%
200-100	Inspect Connections	8	Semi-Annually	0	1	100%
		1	Same Date Each Month	0	36	133%
			No Frequency Indicator	0	10	0%
		2	Last Date of Each Month	0	32	98%
200-101	Repair/Replace		No Frequency Indicator	365	2	86%
				120	8	101%
				0	3	0%
200-171	Test Set	1	Same Date Each Month	0	31	108%
			No Frequency Indicator	30	29	108%
				180	3	102%
				0	12	0%
201-001	Check Connections		No Frequency Indicator	15	35	119%
				0	1	86%
60DAY	60 Day PM		No Frequency Indicator	60	9	102%

		# of PMs	Average % Due
Total		334	95%

Preventative Maintenance Summary for Upcoming PMs
(by Service Type/Description, Frequency Indicator/Description, Service Days)

				# of PMs	Average % Due	
LUBMOTOR	Lubricate Fan Motor		No Frequency Indicator	0	1	0%
100HR	100 Hour Service		No Frequency Indicator	0	1	0%
				90	1	20%
200-002	Replace Lamps		No Frequency Indicator	0	1	0%
				180	2	10%
				90	2	20%
		2	Last Date of Each Month	0	1	0%
200-007	Inspect Bearings		No Frequency Indicator	90	1	102%
		2	Last Date of Each Month	0	1	0%
200-011	Lubricate		No Frequency Indicator	15	1	108%
				30	1	53%
200-100	Inspect Connections	2	Last Date of Each Month	0	2	100%
		6	Semi-Annually	0	1	17%
			No Frequency Indicator	0	1	0%
		1	Same Date Each Month	0	2	54%
200-101	Repair/Replace		No Frequency Indicator	365	3	75%
				120	2	80%
				0	1	0%
		4	Same Date Each Year	0	1	99%
200-171	Test Set	1	Same Date Each Month	0	3	55%
			No Frequency Indicator	180	1	18%
				30	2	33%
				0	1	0%
201-001	Check Connections		No Frequency Indicator	15	1	53%
60DAY	60 Day PM		No Frequency Indicator	60	1	78%
Total					35	44%

Preventative Maintenance Summary for Overdue PMs
(by Service Type/Description, Frequency Indicator/Description, Service Days)

				# of PMs	Average % Due	
100HR	100 Hour Service		No Frequency Indicator	90	4	115%
200-002	Replace Lamps	2	Last Date of Each Month	0	1	145%
			No Frequency Indicator	180	3	105%
				90	8	107%
200-007	Inspect Bearings		No Frequency Indicator	90	4	107%
200-011	Lubricate		No Frequency Indicator	15	26	135%
				30	10	110%
200-100	Inspect Connections	8	Semi-Annually	0	1	109%
		2	Last Date of Each Month	0	2	125%
		1	Same Date Each Month	0	23	153%
200-101	Repair/Replace		No Frequency Indicator	365	1	103%
				120	4	104%
200-171	Test Set	1	Same Date Each Month	0	21	115%
			No Frequency Indicator	30	22	113%
				180	3	102%
201-001	Check Connections		No Frequency Indicator	15	27	125%
60DAY	60 Day PM		No Frequency Indicator	60	6	104%
Total					166	123%

12.6. One View 設備位置查詢 (P13230)

請從「設備位置追蹤」(G1314) 選單選取「One View 設備位置查詢」(P13230)。您可以使用「One View 設備位置查詢」來分析位於特定位置的設備及某項特定設備的位置。「One View 設備位置查詢」會使用「One View 設備位置查詢」(F1201-F1217-F1204) 業務視圖 (V13230)，該業務視圖包含 F1201、「設備主檔延伸」檔案 (F1217) 及「位置追蹤」檔案 (F1204) 的資料欄。此應用程式提供大量的資料而且非常彈性，可產生各種類型的報表。請從業務視圖中超過 200 個的資料欄以及和位置資訊相關方格中的其他計算資料欄 (例如「位於位置的天數」) 進行選擇，來進行下列分析：設備 - 依位置、位置 - 依設備、設備狀態分佈 - 依位置，以及設備位置狀態分佈 - 依設備。除了一些隨附提供的報表外，「One View 設備位置查詢」還可提供各種用途的報表。部分範例包括依「產品型號」、「產品系列」、「種類代碼」及依狀態進行的分析，以及分析目前或歷來設備位置資訊。

「One View 設備位置查詢」隨附提供數個預先定義的報表。這些報表包括「位置 - 依設備」、「設備 - 依位置」、「設備狀態記錄 - 依位置」及「設備位置分析」。藉由這些隨附提供的報表，您可以查看設備在指定的時間範圍內位於各種位置的記錄以及設備在每個位置的狀態。您可以依位置、設備、狀態、產品系列及產品型號執行分析。分析的資訊包括設備位於每個位置的天數、設備位於特定位置的天數，以及處於每個位置的平均天數。您可以選擇只包含目前設備位置資訊、只包含歷來設備位置資訊，或者兩個。

12.6.1. 處理選項

此應用程式沒有任何處理選項。

12.6.2. 特殊處理

使用「One View 設備位置查詢」時：

- 未來的計畫 (P) 位置不會包含在「One View 設備位置查詢」中。只會包含目前 (C) 和歷來 (H) F1204 記錄。
- 如果未指定，「位置分析日期範圍」將使用未結的開始日期以及將今天日期做為結束日期。「今天的日期」是您可以進行分析的最大值。
- 顯示在方格中的記錄是個別的 F1204 記錄以及來自 F1201 與 F1217 的其他相關資訊。
- 「位於位置的天數」計算是以個別 F1204 記錄的分析開始和結束日期為基礎，因為它不同於「標頭分析日期範圍」。
- 「記錄分析開始日期」等於在後的記錄的「開始日期」或標頭的「分析開始日期」。

「記錄分析結束日期」等於在前的記錄的「結束日期」或標頭中的「分析結束日期」。不過，如果沒有記錄「結束日期」，將會使用標頭中的「分析結束日期」。

位於儲位的天數 = [記錄的分析結束日期 + 1] 減 [記錄的分析開始日期]。例外情況為「記錄的分析結束日期」等於「記錄的結束日期」，在此情況下為 [記錄的分析結束日期] 減 [記錄的分析開始日期]。

12.6.3. 報表

「One View 設備位置查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 位置 - 依設備
- 設備 - 依位置

- 設備狀態記錄 - 依位置
- 設備位置分析

12.6.3.1. 位置 - 依設備

使用此報表可分析置於每個位置的設備以及比較各個位置。分析是依「產品系列」和依「產品型號」進行。此報表還會針對每個「產品系列」及每個「產品型號」顯示設備所在位置。

此報表包含下列元件：

- 產品系列的總設備天數 - 依位置 (水平長條圖)
- 產品型號的總設備天數 - 依位置 (水平長條圖)
- 設備產品系列/型號 - 依位置 (表格)
- 各位置的總天數 - 依產品系列 (水平長條圖)
- 各位置的總天數 - 依產品型號 (水平長條圖)
- 設備產品系列/型號 - 依位置 (表格)

12.6.3.2. 設備 - 依位置

此報表針對每個位置顯示在該位置最久的裝置以及每個位置的平均裝置天數。「設備天數」為某項設備位於位置的天數。

此報表包含下列元件：

- 前 10 項設備位於位置的天數 (水平長條圖)
- 個別設備編號 (表格)
- 設備平均天數 - 依位置 (量表)
- 設備 - 依位置詳細資料 (表格)

12.6.3.3. 設備狀態記錄 - 依位置

此報表顯示某項設備在某個時刻及某個特定位置的各種狀態以及在該狀態的時間長度。此報表還會顯示每個狀態的位置分佈狀況，以查看裝置在哪些位置有最多的特定狀態。所呈報的狀態在位置記錄在記錄狀態。

此報表包含下列元件：

- 設備狀態分佈 - 依位置 (圓餅圖)
- 設備狀態分佈 - 依位置 (表格)
- 設備位置分佈 - 依狀態 (圓餅圖)
- 設備平均天數 - 依狀態 (量表)
- 設備位置分佈 - 依狀態 (表格)

12.6.3.4. 設備位置分析

「設備位置分析」是一種摘要報表，顯示前述三個報表的關鍵評量值。它會顯示針對每個位置依「產品型號」和依「狀態」進行分析的結果。

此報表包含下列元件：

- 總設備天數 - 依各產品型號的位置 (水平長條圖)
- 位置 - 依產品型號 (表格)
- 總設備天數 - 依各位置的產品型號 (水平長條圖)
- 產品型號 - 依位置 (表格)
- 設備平均天數 - 依位置 (量表)
- 設備狀態記錄 - 依位置摘要 (表格)
- 設備平均天數 - 依設備狀態 (量表)
- 設備位置記錄 - 依狀態摘要 (表格)

以下是使用此準則產生的報表：

- 位置分析日期範圍 = 未結到 10/12/2011
- 已選取「包含目前位置記錄」核取方塊。
- 已選取「包含歷來位置記錄」。
- 進階查詢設定為位置 = SHOP、YARD、M30 與 200

		Days at Location	Occurrences	Avg Days at Location		
SHOP	Shop	ADAPT	Adapt	183	2	91.50
		CAB13	13 Foot Cable	122	2	61.00
		C100	CBX Model 100	244	4	61.00
		C200	CBX Model 200	214	4	53.50
		JACK	Handset Jack	122	2	61.00
		CAB25	25 Foot Cable	93	2	46.50

圖 12 設備位置比較



YARD	Yard	168.73
200	Manufacturing/Distribution CO	208.25
SHOP	Shop	61.12
M30	Eastern Manufacturing Center	258.00
Total		172.07

Equipment Status History by Location Summary

				Days at Location	Occurrences	Avg Days at Location
YARD	Yard	AV	Available - On Job Site	8,099	48	168.73
Total				8,099	48	168.73

				Days at Location	Occurrences	Avg Days at Location
200	Manufacturing/Distribution CO	SB	Standby	8,975	28	249.11
		DS	Down - In Shop	2,188	16	136.75
Total				9,163	44	208.25

				Days at Location	Occurrences	Avg Days at Location
SHOP	Shop	AV	Available - On Job Site	978	16	61.12
Total				978	16	61.12

				Days at Location	Occurrences	Avg Days at Location
M30	Eastern Manufacturing Center	SB	Standby	1,032	4	258.00
Total				1,032	4	258.00



Equipment Location History by Status Summary

				Days at Location	Occurrences	Avg Days at Location
AV	Available - On Job Site	YARD	Yard	8,099	48	168.73
		SHOP	Shop	978	16	61.12
Total				9,077	64	141.83

				Days at Location	Occurrences	Avg Days at Location
SB	Standby	200	Manufacturing/Distribution CO	8,975	28	249.11
		M30	Eastern Manufacturing Center	1,032	4	258.00
Total				8,007	32	250.22

				Days at Location	Occurrences	Avg Days at Location
DS	Down - In Shop	200	Manufacturing/Distribution CO	2,188	16	136.75
Total				2,188	16	136.75

適用製造管理的 One View Reporting

本章提供以下應用程式的概述資訊、處理選項、特殊處理及報表：

- 節 13.1, 「One View 工單成本分析查詢 (P48270)」
- 節 13.2, 「One View 製造派工查詢 (P48280)」
- 節 13.3, 「One View 規劃分析查詢 (P48290)」

13.1. One View 工單成本分析查詢 (P48270)

請從「定期功能 - 離散式」(G3121) 選單存取「One View 工單成本分析查詢」應用程式 (P48270)。您可以使用「One View 工單成本分析查詢」來分析已結案工單的成本差異。「One View 工單成本分析查詢」會使用「One View 工單成本分析查詢」(F4801、F3102、F3111) 業務視圖 (V48270A)，該業務視圖包含「工單主檔」檔案 (F4801)、「生產成本」檔案 (F3102) 及「工單用料表」檔案 (F3111) 的資料欄。它還使用「工單途程」檔案 (F3112) 來提取其他資訊。此應用程式提供大量的資料而且非常彈性，可產生各種類型的報表。請從業務視圖中超過 235 個資料欄進行選擇，來依料品分析您的工單。您也可以依分支、優先順序、日期、數量及成本類型進行篩選。除了一些隨附提供的報表外，「One View 工單成本分析查詢」還可提供各種用途的報表。部分範例包括成本分析 - 依經理人員、主管、供應商、種類代碼、金額及差異。

「One View 工單成本分析查詢」隨附提供數個預先定義的報表。這些報表為「計算的實際差異」、「計算的工程差異」、「計算的計畫差異」及「計算的差異分析」。藉由這些隨附提供的報表，您可以依工單查看何處發生所定義的差異。您可以查看「在製品」或「完成工單」差異。「計算的差異分析」互動式報表可讓您依分支、料品和成本類型比較不同類型的差異。

13.1.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

13.1.1.1. 處理

1. 執行主計量單位數量轉換

指定是否將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。如果略過此處理，所有「主計量單位訂單數量」方格欄都會隱藏。

值為：

空白：不要將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。

1：將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。

2. 差異標誌

指定是否對「資料選擇」使用「差異標誌」。

值為：

空白：工單已開啟，尚未執行「製造會計」。

1：已經對其執行「製造會計」的工單。

2：「已計算核准差異」的工單。

3：已結案且已執行差異的工單。

4：「精簡異動」已關閉。

3. 顯示途程資訊 (F3112)

指定是否在方格上顯示「工單途程資訊」(F3112)。

值為：

空白：不要顯示「工單途程資訊」(F3112)

1：在方格上顯示「工單途程資訊」。

13.1.2. 特殊處理

使用此處理選項可依序號顯示主計量單位轉換和途程資訊 (如有必要)。

您也可以選取差異標誌，以做為處理選項中的資料選擇。不過，建議您設定「差異標誌 = 3」以取得最佳結果。

13.1.3. 報表

「One View 工單成本分析查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 計算的實際差異
- 計算的工程差異
- 計算的計畫差異
- 計算的差異分析

13.1.3.1. 計算的實際差異

此報表提供存在於每個分支或料品/分支組合的計畫成本與實際成本之間的實際差異。此報表還顯示工單明細以及差異細分 (依據成本類型)。

此報表包含下列元件：

- 大於零的計算實際差異 - 依分支 (圓餅圖)
- 大於零的計算實際差異 - 依料品/分支 (長條圖)
- 小於零的計算實際差異 - 依料品/分支 (長條圖)

- 計算的實際差異 (表格)

9.1 版更新

「計算的實際差異」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	工單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	工單號碼
呼叫的應用程式	生產成本查詢 (P31022)
呼叫的畫面格式	W31022A
呼叫的版本	ZJDE0001

13.1.3.2. 計算的工程差異

此報表提供存在於每個分支或料品/分支組合的凍結成本與目前成本之間的工程差異。此報表還顯示工單明細以及差異細分 (依據成本類型)。

此報表包含下列元件：

- 工程差異 - 依分支
- 大於零的工程差異 - 依料品/分支 (長條圖)
- 小於零的工程差異 - 依料品/分支 (長條圖)
- 工程差異 - 依料品/分支 (長條圖)
- 計算的工程差異 - 依分支 (表格)

9.1 版更新

「計算的工程差異 - 依分支」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	工單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	工單號碼
呼叫的應用程式	生產成本查詢 (P31022)
呼叫的畫面格式	W31022A
呼叫的版本	ZJDE0001

13.1.3.3. 計算的計畫差異

此報表提供存在於每個分支或料品/分支組合的目前成本與計畫成本之間的計畫差異。此報表還顯示工單明細以及差異細分 (依據成本類型)。

此報表包含下列元件：

- 計算的計畫差異 - 依分支 (圓餅圖)

- 大於零的計算計畫差異 - 依料品/分支 (長條圖)
- 計算的計畫差異 (表格)

9.1 版更新

「計算的計畫差異」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	工單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	工單號碼
呼叫的應用程式	生產成本查詢 (P31022)
呼叫的畫面格式	W31022A
呼叫的版本	ZJDE0001

13.1.3.4. 計算的差異分析

此報表可讓您深度分析各分支間差異。此互動式報表提供透過依分支及料品/分支進行篩選，可讓您完全控制顯示在圖表、圖形及表格中的資訊。

此報表包含下列元件：

- 淨差異排名 - 依分支/工廠與料號 (量表)
- 計算的工程差異 - 依料品/分支 (圓餅圖)
- 計算的計畫差異 - 依料品/分支 (圓餅圖)
- 計算的實際差異 - 依料品/分支 (圓餅圖)
- 計算的淨差異 - 依料品/分支 (圓餅圖)
- 所有的計算差異 (極性圖)
- 工程/計畫/實際差異 - 依分支 (水平長條圖)
- 計算的計畫差異 - 依料品/分支 (長條圖)
- 計算的實際差異 - 依料品/分支 (長條圖)
- 計算的實際差異 (表格)

9.1 版更新

「計算的實際差異」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

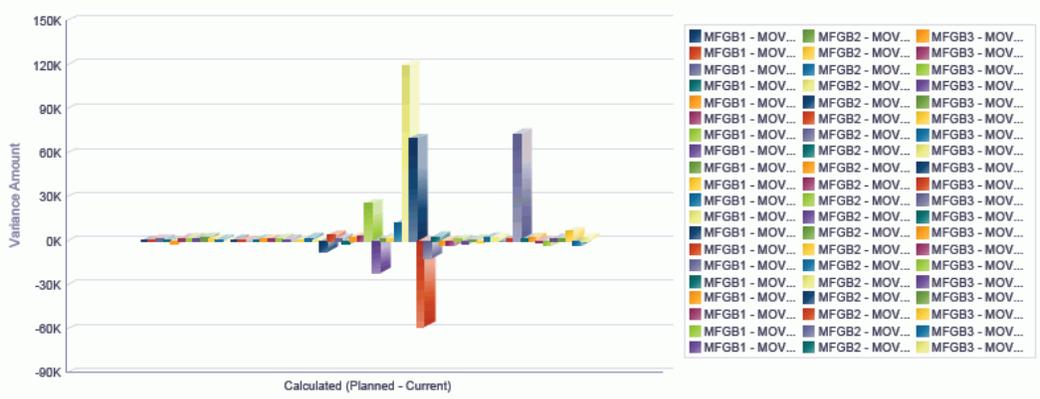
功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	工單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	工單號碼
呼叫的應用程式	生產成本查詢 (P31022)
呼叫的畫面格式	W31022A
呼叫的版本	ZJDE0001

以下是使用公司、分支與工單日期的資料選擇，以便將資料限制為可管理的記錄筆數所產生的報表。

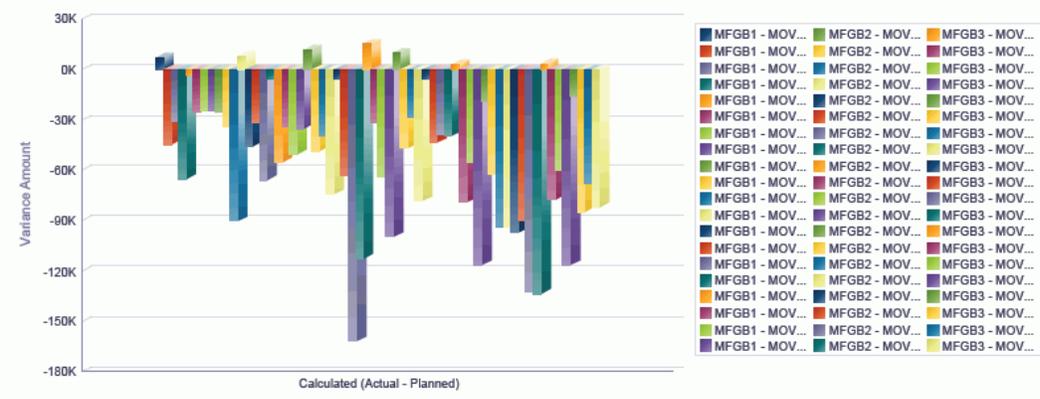


圖 13-2 製造計算用八種報告

Calculated Planned Variance by Item/Branch



Calculated Actual Variance by Item/Branch



Calculated Actual Variance

Branch	Branch Description	Work Order Number	Item Number	Item Description	Cost Type	Calculated Actual Variance
MFGB1	MFGB B/P 1 Standard Cost	1257060	MOVVP02	Wood Stove Fireplace Insert	B1	3.8925
MFGB1	MFGB B/P 1 Standard Cost	1257060	MOVVP02	Wood Stove Fireplace Insert	B2	-231.2820
MFGB1	MFGB B/P 1 Standard Cost	1257060	MOVVP02	Wood Stove Fireplace Insert	B3	3.9900
MFGB1	MFGB B/P 1 Standard Cost	1257060	MOVVP02	Wood Stove Fireplace Insert	C1	4.0176
MFGB1	MFGB B/P 1 Standard Cost	1257060	MOVVP02	Wood Stove Fireplace Insert	C2	4.0382
MFGB1	MFGB B/P 1 Standard Cost	1257060	MOVVP02	Wood Stove Fireplace Insert	C3	-228.8555
MFGB1	MFGB B/P 1 Standard Cost	1257060	MOVVP02	Wood Stove Fireplace Insert	C4	-229.7290
MFGB2	MFGB B/P 2 Cost by W/C	1257086	MOVVP02	Wood Stove Fireplace Insert	B1	2.0889
MFGB2	MFGB B/P 2 Cost by W/C	1257086	MOVVP02	Wood Stove Fireplace Insert	B1	1.6036
MFGB2	MFGB B/P 2 Cost by W/C	1257086	MOVVP02	Wood Stove Fireplace Insert	B2	-160.1448
MFGB2	MFGB B/P 2 Cost by W/C	1257086	MOVVP02	Wood Stove Fireplace Insert	B2	-71.1472
MFGB2	MFGB B/P 2 Cost by W/C	1257086	MOVVP02	Wood Stove Fireplace Insert	B3	1.9135
MFGB2	MFGB B/P 2 Cost by W/C	1257086	MOVVP02	Wood Stove Fireplace Insert	B3	2.0855
MFGB2	MFGB B/P 2 Cost by W/C	1257086	MOVVP02	Wood Stove Fireplace Insert	C1	1.9224
MFGB2	MFGB B/P 2 Cost by W/C	1257086	MOVVP02	Wood Stove Fireplace Insert	C1	2.0852
MFGB2	MFGB B/P 2 Cost by W/C	1257086	MOVVP02	Wood Stove Fireplace Insert	C2	1.9313
MFGB2	MFGB B/P 2 Cost by W/C	1257086	MOVVP02	Wood Stove Fireplace Insert	C2	2.1049
MFGB2	MFGB B/P 2 Cost by W/C	1257086	MOVVP02	Wood Stove Fireplace Insert	C3	-159.2814
MFGB2	MFGB B/P 2 Cost by W/C	1257086	MOVVP02	Wood Stove Fireplace Insert	C3	-69.3741
MFGB2	MFGB B/P 2 Cost by W/C	1257086	MOVVP02	Wood Stove Fireplace Insert	C4	-180.0292
MFGB2	MFGB B/P 2 Cost by W/C	1257086	MOVVP02	Wood Stove Fireplace Insert	C4	-89.8998
MFGB3	MFGB B/P 3 Product Detail Cost	1257107	MOVVP02	Wood Stove Fireplace Insert	B1	3.8925
MFGB3	MFGB B/P 3 Product Detail Cost	1257107	MOVVP02	Wood Stove Fireplace Insert	B2	-231.2820
MFGB3	MFGB B/P 3 Product Detail Cost	1257107	MOVVP02	Wood Stove Fireplace Insert	B3	3.9900

13.2. One View 製造派工查詢 (P48280)

請從「每日工單準備 - 離散式製造」(G3111) 選單存取「One View 製造派工查詢」應用程式 (P48280)。您可以使用「One View 製造派工查詢」來依機器狀態分析未結工單。「One View 製造派工查詢」會使用「One View 製造派工查詢」(F4801、F4801T、F3112) 業務視圖 (V48280)，該業務視圖包含 F4801、「工單主檔標籤檔」(F4801T)、F3112 及「單據類型主檔」(F40039) 的資料欄。還會使用「工單用料表」(F3111) 以提取資訊。此應用程式提供大量的資料而且非常彈性，可產生各種類型的報表。請從業務視圖中超過 165 個資料欄進行選擇，來分析您的未結工單 (例如，依使用者定義期間、分支及工作中心)。您也可以依工單號碼、工單狀態、父系料品、日期、數量、工作中心/機器/人力/準備進行篩選)。

除了一些隨附提供的報表外，「One View 製造派工查詢」還可提供各種用途的報表。部分範例包括「未結工單 - 依類別」、「未結工單 - 依未計人力/報廢」、「未結工單 - 依經理人員/主管」及「未結工單 - 依提示訊息」。

「One View 製造派工查詢」隨附提供數個預先定義的報表。這些報表為「未結工單 - 依料號」、「未結工單 - 依作業順序」、「未結工單 - 依工作中心」及「未結工單人力 - 依作業狀態分析」。藉由這些隨附提供的報表，您可以依分支、工作中心或料品查看人力分攤狀況。您也可以查看已經完成的部分，以及待完成的數量。「未結工單人力 - 依作業狀態分析」互動式報表可提供相同資料但依分支、料品、狀態、工作中心及訂單號碼細分的多重檢視，因此能夠以更寬廣的角度檢視您的人力。

13.2.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

13.2.1.1. 處理

1. 數量計算

指定系統是否從剩餘數量減去報廢數量。

值為：

空白：在剩餘數量中包含報廢數量。

1：從剩餘數量減法報廢數量。

2. 主計量單位轉換

指定是否將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。如果略過此處理，所有「主計量單位訂單數量」方格欄都會隱藏。

值為：

空白：不要將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。

1：將「訂單數量」轉換成「主計量單位」。

3. 每一期間使用的天數

指定用於每個「顯示期間」的天數。預設值是 30 天。

4. 要顯示的天數上限

指定要用於顯示的天數上限。預設值為 120 天。

5. 選取用於計算「天數上限」的「開始日期」或「要求日期」。
指定要做為計算「天數上限」開始日期的日期。預設值為使用「開始日期」。

值為：

空白：開始日期

1：要求日期

6. 輸入 1 顯示用料表資訊 (F3111)

指定是否在方格上顯示工單用料表資訊 (F3111)。

值為：

空白：不要顯示工單用料表資訊 (F3111)

1：在方格中顯示工單用料表資訊。

13.2.2. 特殊處理

此應用程式沒有任何特殊處理。

13.2.3. 報表

「One View 製造派工查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 未結工單 - 依料號
- 未結工單 - 依作業狀態
- 未結工單 - 依工作中心
- 工單人力 - 依作業狀態分析

13.2.3.1. 未結工單 - 依料號

此報表提供依最終產品號碼排序的所有未結工單的檢視，可讓您檢視每個作業剩餘的所有人力與機器時間。

此報表包含下列元件：

- 料品的剩餘人力 - 依作業狀態 (長條圖)
- 料品的剩餘機器人力 - 依作業狀態 (長條圖)
- 料品的剩餘準備人力 - 依作業狀態 (長條圖)
- 剩餘人力 - 依料品與作業狀態 (三維長條圖)
- 剩餘數量 - 依分支與工單號碼 (表格)

9.1 版更新

「剩餘數量 - 依分支與工單號碼」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	工單號碼

功能	值
傳遞至應用程式的表格欄	工單號碼
呼叫的應用程式	生產記錄 (P31227)
呼叫的畫面格式	W31227B
呼叫的版本	ZJDE0001

13.2.3.2. 未結工單 - 依作業狀態

此報表可讓您依工單途程上的作業狀態檢視所有未結工單。您可以檢視針對該作業報告的工單數量及所有實際時間 (人力與機器)。此外，您也可以依據途程步驟的百分比並針對特定作業狀態來檢視處理工單的作業是否效率不佳或負擔過重。

此報表包含下列元件：

- 工單數量 - 依作業狀態 (長條圖)
- 實際作業人力 - 依作業狀態 (長條圖)
- 實際作業機器 - 依作業狀態 (長條圖)
- 實際準備人力 - 依作業狀態 (長條圖)
- 未結工單 - 依作業狀態 (圓餅圖)
- 實際人力 - 依分支、工單號碼與作業狀態 (表格)

9.1 版更新

「實際人力 - 依分支、工單號碼與作業狀態」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	工單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	工單號碼
呼叫的應用程式	生產記錄 (P31227)
呼叫的畫面格式	W31227B
呼叫的版本	ZJDE0001

13.2.3.3. 未結工單 - 依工作中心

此報表可讓您依據期間間隔以及依定義在工單途程上的工作中心檢視所有未結工單。您可以檢視針對該工單的工作中心報告的實際工時 (人力與機器)，以及特定工作中心的工單百分比。

此報表包含下列元件：

- 工單數量 - 依工作中心與間隔期間 (長條圖)
- 工作中心實際作業人力 - 依期間間隔 (長條圖)
- 工作中心實際機器人力 - 依期間間隔 (長條圖)
- 工作中心實際準備人力 - 依期間間隔 (長條圖)
- 未結工單 - 依工作中心 (圓餅圖)
- 實際人力 - 依人力 - 依工作中心、工單號碼 (表格)

9.1 版更新

「實際人力 - 依人力 - 依工作中心、工單號碼」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	工單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	工單號碼
呼叫的應用程式	生產狀態 (P31226)
呼叫的畫面格式	W31226F
呼叫的版本	ZJDE0001

13.2.3.4. 工單人力 - 依作業狀態分析

此報表可讓您深度分析各「分支」間的差異。此互動式報表提供依「作業狀態」、「人力/機器時數類型」及「料號」進行篩選，可讓您完全控制顯示在圖表、圖形及表格中的資訊。

此報表包含下列元件：

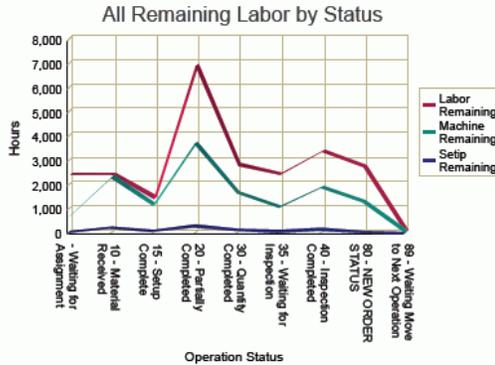
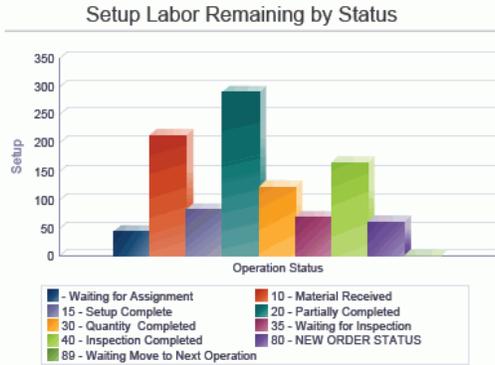
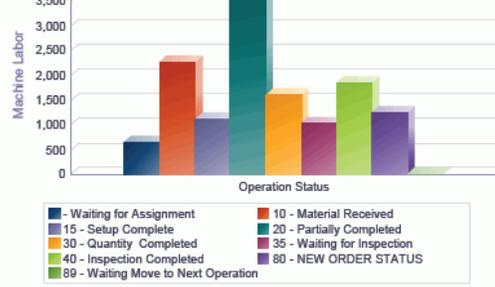
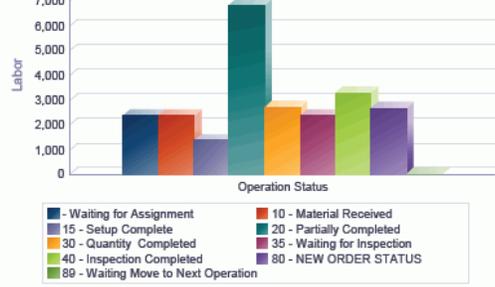
- 訂單數 - 依狀態 (量表)
- 剩餘人力 - 依狀態 (長條圖)
- 剩餘機器人力 - 依狀態 (長條圖)
- 剩餘準備人力 - 依狀態 (長條圖)
- 剩餘所有人力 - 依狀態 (線條圖)
- 剩餘人力 - 依料品與作業狀態 (三維長條圖)
- 剩餘人力 - 依工作中心與工單號碼 (表格)

9.1 版更新

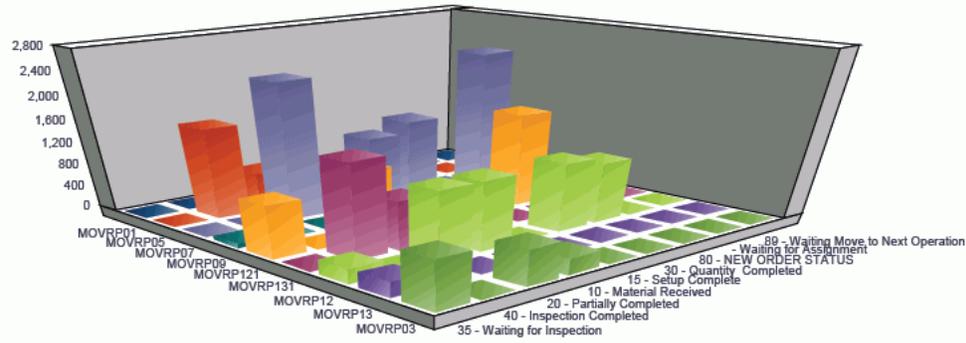
「剩餘人力 - 依工作中心與工單號碼」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	工單號碼
傳遞至應用程式的表格欄	工單號碼，工作中心
呼叫的應用程式	生產記錄 (P31227)
呼叫的畫面格式	W31227B
呼叫的版本	ZJDE0001

以下是使用公司、工單日期的資料選擇以及小於三的差異標誌，以便將資料限制為可管理的記錄筆數所產生的報表。



Labor Remaining by Item and Operation Status



Remaining Labor by Work Center and Work Order Number

Work Center Description	Work Center	Item Number	Work Order Number	OP Status	Remaining Labor	Remaining Machine	Remaining Setup
MFGB B/P 24.B Secured	MFGBWC11	MOV RP01	1289968	35	0.00	0.00	0.00
MFGB B/P 24.B Restricted	MFGBWC12	MOV RP01	1289968	35	0.00	0.00	0.00
MFGB B/P 24.B Secured	MFGBWC11	MOV RP01	1289976	40	0.00	0.00	0.00
MFGB B/P 24.B Restricted	MFGBWC12	MOV RP01	1289976	20	0.00	0.00	0.00
MFGB B/P 24.B Restricted	MFGBWC12	MOV RP05	1289984	10	197.44	187.60	23.04
MFGB B/P 24.B Restricted	MFGBWC12	MOV RP05	1289984	20	681.36	407.34	39.45
MFGB B/P 24.B Secured	MFGBWC11	MOV RP07	1289992	15	1185.12	1051.80	76.54
MFGB B/P 24.B Restricted	MFGBWC12	MOV RP07	1289992	20	0.00	0.00	0.00
MFGB B/P 1 W/C 3	MFGBWC13	MOV RP07	1289992	30	1374.03	380.24	25.21
MFGB B/P 1 W/C 3	MFGBWC13	MOV RP09	1270002	15	181.80	65.65	5.89
MFGB B/P 24.B Restricted	MFGBWC12	MOV RP121	1270011	20	1163.52	581.76	23.27
MFGB B/P 24.B Restricted	MFGBWC12	MOV RP131	1270029	20	840.32	420.16	16.81
MFGB B/P 24.B Secured	MFGBWC11	MOV RP12	1270037	20	1187.76	1054.44	76.76
MFGB B/P 24.B Restricted	MFGBWC12	MOV RP12	1270037	35	262.60	109.08	7.24
MFGB B/P 24.B Secured	MFGBWC11	MOV RP13	1270045	40	96.98	87.87	6.40
MFGB B/P 24.B Restricted	MFGBWC12	MOV RP13	1270045	35	262.60	109.08	7.24
MFGB B/P 2 W/C 1	MFGBWC21	MOV RP01	1270053	40	0.01	0.03	34.56
MFGB B/P 2 W/C 2	MFGBWC22	MOV RP01	1270053	80	0.00	0.00	0.00
MFGB B/P 2 W/C 1	MFGBWC21	MOV RP03	1270061	20	281.40	414.72	45.67
MFGB B/P 2 W/C 3	MFGBWC23	MOV RP03	1270061	35	851.70	339.45	32.88
MFGB B/P 2 W/C 2	MFGBWC22	MOV RP05	1270070	30	49.36	46.90	5.76
MFGB B/P 2 W/C 2	MFGBWC22	MOV RP05	1270070	40	227.12	135.78	13.15

13.3. One View 規劃分析查詢 (P48290)

請從「配銷需求規劃日常作業」(G3411)、「主生產時程表日常作業」(G3412)、「物料需求規劃日常作業」(G3413)以及「多重設施規劃日常作業」(G3414)功能表存取「One View 規劃分析查詢」應用程式(P48290)。您可以使用「One View 規劃分析查詢」來分析物料規劃異動。「One View 規劃分析查詢」會使用「One View 規劃分析」(F3411-F4102)業務視圖(V3411N0)，該業務視圖包含「主生產排程法/物料需求規劃/配銷需求規劃訊息檔案」(F3411)和「料品分支檔案」(F4102)的資料欄。此應用程式提供大量的資料而且非常彈性，可產生各種類型的報表。請從業務視圖中超過 50 個資料欄進行選擇，來分析您的供需訊息。

「One View 規劃分析查詢」隨附提供數個預先定義的報表。這些報表為「訊息 - 依採購人員」、「訊息 - 依計畫員」及「訊息 - 依主規劃系列」。藉由這些隨附提供的報表，您可以查看依該三個角色組織的供需訊息。

13.3.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

13.3.1.1. 顯示

1. 檢視下列項目的訊息：
指定要檢視需求分支/工廠或供應分支/工廠的訊息。

值為：

1：檢視供應分支/工廠的訊息。

空白：檢視需求分支/工廠的訊息。

13.3.2. 特殊處理

此應用程式包含下列特殊處理：

- 定義為精簡製造的料品訊息不會顯示。
- 定義為「看板」的料品訊息不會顯示。
- 「天數」擷取自處理選項值。最小值為 1，最大值為 365。此值定義直接期間的大小。
- 「天數上限」擷取自處理選項值。最小值為 1，最大值為 365。此值定義要包含在方格結果中的訊息範圍。

13.3.3. 報表

「One View 規劃分析查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 訊息 - 依採購人員
- 訊息 - 依計畫員
- 訊息 - 依主規劃系列

13.3.3.1. 訊息 - 依採購人員

此報表可讓您依據採購人員號碼檢視您的規劃採購訊息。您可以查看訊息數目、訊息類型數目以及每個採購人員的訊息計數百分比。您也可以依據期間檢視訊息數目。

此報表包含下列元件：

- 採購單訊息計數 - 依採購人員 (水平長條圖)
- 待處理動作 - 依訊息類型 (水平長條圖)
- 訊息計數百分比 - 依採購人員 (圓餅圖)
- 採購人員訊息載入 - 依期間 (長條圖)
- 訊息明細 - 依採購人員 (表格)

13.3.3.2. 訊息 - 依計畫員

此報表可讓您依據計畫員號碼檢視您的規劃訊息。您可以查看訊息數目、訊息類型數目以及每個計畫員的訊息計數百分比。您也可以依據期間檢視訊息數目。

此報表包含下列元件：

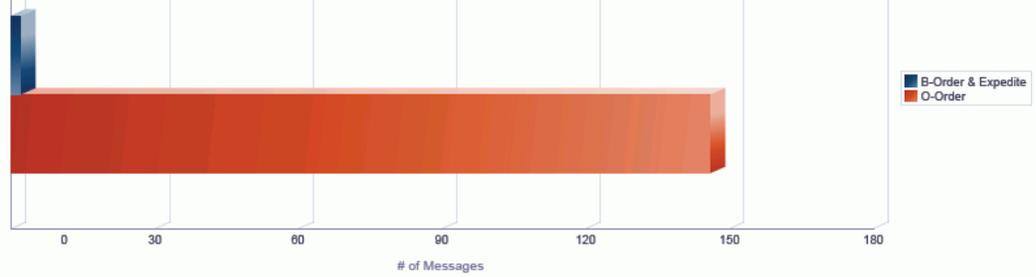
- 採購單訊息計數 - 依計畫員 (水平長條圖)
- 待處理動作 - 依訊息類型 (水平長條圖)
- 訊息計數百分比 - 依計畫員 (圓餅圖)
- 計畫員訊息載入 - 依期間 (長條圖)
- 訊息明細 - 依計畫員 (表格)

13.3.3.3. 訊息 - 依主規劃系列

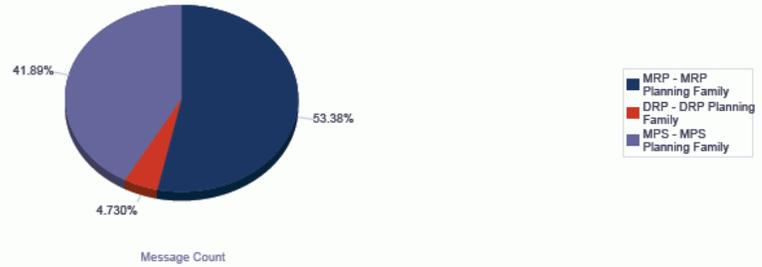
此報表可讓您依據主規劃系列檢視您的規劃訊息。您可以查看訊息數目、訊息類型數目以及每個主規劃系列的訊息計數百分比。您也可以依據期間檢視訊息數目。

此報表包含下列元件：

- 採購單訊息計數 - 依主規劃系列 (水平長條圖)
- 待處理動作 - 依訊息類型 (水平長條圖)
- 訊息計數百分比 - 依主規劃系列 (圓餅圖)
- 主規劃系列的訊息載入 - 依期間 (長條圖)
- 訊息明細 - 依主規劃系列 (表格)



% of Message Count by Planning Family



Period Defined as : 10 Days

Message Load by Planning Family by Period



Message Details by Planning Family

Planning Family	Planning Family Description	Msg Type	Msg Description	Item Number	Item Description	Trans Qty	UM	Start Date	Request Date
DRP	DRP Planning Family	O	Order	MOVRP07	Standby Generator	4.0000	EA	2012-01-11	2012-01-16
						5.0000	EA	2012-02-01	2012-02-06
						5.0000	EA	2012-02-15	2012-02-20
						14.0000			
				MOVRP08	Natural Gas Garage Heater	2.0000	EA	2011-12-29	2012-01-02
						4.0000	EA	2012-01-12	2012-01-16
						5.0000	EA	2012-02-02	2012-02-06
						5.0000	EA	2012-02-16	2012-02-20
				16.0000					
				MPS	MPS Planning Family	O	Order	MOVRP01	Dual Fuel Stove
4.0000	EA	2012-01-13	2012-01-16						
5.0000	EA	2012-02-03	2012-02-06						
5.0000	EA	2012-02-17	2012-02-20						
17.0000									
MOVRP02	Wood Stove Fireplace Insert	3.0000	EA					2011-12-30	2012-01-02
		4.0000	EA					2012-01-13	2012-01-16
		5.0000	EA					2012-02-03	2012-02-06
		5.0000	EA					2012-02-17	2012-02-20
17.0000									
MOVRP03	Vent Free Wall Heater	1.0000	EA					2011-12-02	2011-12-05
		3.0000	EA					2011-12-16	2011-12-19
		4.0000	EA					2011-12-30	2012-01-02
		4.0000	EA					2012-01-13	2012-01-16
		4.0000	EA	2012-01-13	2012-01-16				

適用不動產管理的 One View Reporting

本章提供下列應用程式的概述資訊、特殊處理及報表：

- 節 14.1, 「One View 資產查詢 (P15260)」
- 節 14.2, 「One View 屬性查詢 (P15270) (9.1 版更新)」

14.1. One View 資產查詢 (P15260)

從「承租人與租約資訊」(G1511) 選單存取「One View 資產查詢」應用程式 (P15260)。您可以使用「One View 資產查詢」來詳細觀察產品組合內的屬性狀態並進行更有效率的管理，以及簡化和承租人、經理人員、出租人及擁有者間的互動。「One View 資產查詢」會使用「One View 資產查詢」業務視圖 (V15260)，該業務視圖包含「單位主檔」(F1507)、「租約明細主檔」(F15017) 及「業務單位主檔」(F0006) 的資料欄。

「One View 資產查詢」隨附提供數個可提供受管理資產資訊的預先定義報表。這些報表為零售與非零售承租人的「承租人租賃登記簿」、「空置報表」、「即將空置複查」、「承租人分析」及「租用分析」。還可透過「單位報表代碼」、「單位類型」、「租約報告代碼」、「備選區域」、「備選區域類型」、「結帳報告代碼」及「資產種類代碼」來產生其他報告。

14.1.1. 特殊處理

「One View 資產查詢」可讓您依「公司」、「樓層號碼」、「建築物」、「單位類型」及「單位號碼」進行篩選。

您也能夠依租約主檔標頭的「租約基準日期」和「租約版本基準日期」進行篩選：

- 租約基準日期：

顯示租約開始日期等於或早於「租約基準日期」以及「租約結束日期」空白或等於或晚於「租約基準日期」的所有租約。

- 租約版本基準日期：

顯示租約版本日期等於或早於「租約版本基準日期」以及「租約版本結束日期」空白或等於或晚於「租約版本基準日期」的所有租約。

您可以使用「顯示結帳代碼」核取方塊決定是否顯示結帳代碼資訊。如果您選取這個核取方塊，方格中將會針對單位顯示多行，F1502B 中的每一個結帳代碼一行。如果您將此選項保留為未選取，則只會顯示單位資訊。

除了業務視圖中的資訊外，應用程式還會包含「面積主檔」(F1514) 中的單位平方英尺、「市場/可能/續約租金主檔」(F159071) 的「可能租金」、「市場租金」及「續約租金」，以及「定期結帳主檔」(F1502B) 的定期結帳資訊等資訊。

備註:

只有在選取「顯示結帳代碼」核取方塊時，才會顯示 F1502B 的租金資訊。兩個「租賃登記簿」報表都需要此值。

您應該只有在取消選取「顯示結帳代碼」核取方塊時才執行兩個「空置報表」和兩個「分析報表」。這些報表不使用結帳代碼做為租金資訊。

14.1.2. 報表

「One View 資產查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 即將空置複查
- 租用分析
- 空置報表
- 承租人分析
- 承租人租賃登記簿 - 租金調漲
- 承租人租金登記簿 - 零售業

14.1.2.1. 即將空置複查

「即將空置」報表是包含即將空置的出租單元的報表。

此報表包含下列元件：

- 單元 - 即將空置 (長條圖)
- 平方英尺 - 即將空置 (長條圖)
- 即將空置 - 依計畫遷出日期 (表格)

9.1 版更新

「即將空置 - 依計畫遷出日期」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	單元
傳遞至應用程式的表格欄	建築物，單元
呼叫的應用程式	單元搜尋 (P15217)
呼叫的畫面格式	W15217A
呼叫的版本	ZJDE0001

14.1.2.2. 租用分析

「租用分析」報表是包含所有已租賃與空置 (依平方英尺) 單元的報表。報表的第一個元件是依「區域 - 資產種類代碼 2」的清單。當您從清單選取區域時，將會重新整理所有圖表和資料以僅顯示和該代碼相關的資訊。

此報表包含下列元件：

- 區域 - 資產種類代碼 2 (清單)

- 租用與出租平方英尺 - 依建築物 (長條圖)
- 前 10% 租用的建築物 (長條圖)
- 平方英尺 - 依資產類型 (圓餅圖)
- 平方英尺 - 依銷售人員 (圓餅圖)
- 平方英尺 - 依單位代碼 (圓餅圖)
- 目前租用 - 依建築物 (表格)
- 租用資訊 (表格)
- 空置單位 (表格)

9.1 版更新

「租用資訊」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	單元
傳遞至應用程式的表格欄	建築物，單元
呼叫的應用程式	單元搜尋 (P15217)
呼叫的畫面格式	W15217A
呼叫的版本	ZJDE0001

以下是取消選取「顯示結帳代碼」欄位所產生的報表。

		Total Square Footage	Leased Square Footage	% Occupied
ANA	Ana's Building	54,000.00	23,000.00	43%
BEV	Bev Barn	1,855.00	3,132.00	188%
CJN	Cardboard Box Condos	5,700.00	5,700.00	100%
DEB	Dallas Enterprise Building	75,000.00	75,500.00	101%
JHA	Jose Hernandez Airport	83,775.25	33,000.00	39%
NEU	Neuharth Enterprises	112,750.00	112,750.00	100%
1441	Continental Office Building 1	100,000.00	100,000.00	100%
DEB2	Dallas Enterprise Building 2	45,000.00	45,000.00	100%
NEU2	Neuharth Megaplex	10,000.00	10,000.00	100%

Occupancy Information

Region	Building	Unit	Unit Type	Floor	Unit Sq Footage	Leased Sq Footage	Salesman	Property Type	Property Category Code
Australia	Ana's Building	301	Retail Sales	0003	10,000.00	0.00		ML	Unit Code 3
Australia	Ana's Building	203	Retail Sales	0002	1,000.00	0.00		ML	Unit Code 4
Australia	Ana's Building	303	Retail Sales	0003	1,000.00	0.00		ML	Unit Code 5
Australia	Ana's Building	201	Retail Sales	0002	10,000.00	0.00		ML	Unit Code 2
Australia	Ana's Building	202	Retail Sales	0002	1,000.00	0.00		ML	Unit Code 2
Australia	Ana's Building	302	Retail Sales	0003	1,000.00	1,000.00	Mary Ann Smith	ML	Unit Code 3
Australia	Ana's Building	102	Retail Sales	0001	1,000.00	10,000.00	Mary Ann Smith	ML	Unit Code 1
Australia	Ana's Building	10001	Retail Sales	0001	10,000.00	10,000.00	Edith Eastman	ML	Unit Code 1
Australia	Ana's Building	101	Retail Sales	0001	10,000.00	1,000.00	Mary Ann Smith	ML	Unit Code 1
Australia	Ana's Building	103	Retail Sales	0001	1,000.00	1,000.00	Walters, Annette	ML	Unit Code 3
Australia	Ana's Building	10002	Retail Sales	0001	8,000.00	0.00		ML	Unit Code 1
Western North America	Bev Barn	UNIT1	Warehousing and Storage	0001	100.00	1,566.00	Colorado Appliances	CO	Unit Code 1
Western North America	Bev Barn	UNIT3	Warehousing and Storage	0001	400.00	0.00		CO	Unit Code 1
Western North America	Bev Barn	UNIT2	Warehousing and Storage	0001	500.00	0.00		CO	Unit Code 1
Western North America	Bev Barn	TOP1	Office Space	0002	555.00	0.00		CO	.
Western North America	Bev Barn	UNIT1	Warehousing and Storage	0001	100.00	1,566.00	Chestnut Group	CO	Unit Code 1
Europe	Cardboard Box Condos	103	Condominium	0001	1,500.00	1,500.00		ML	.
Europe	Cardboard Box Condos	102	Condominium	0001	1,500.00	1,500.00		ML	.

Vacant Units

Region	Building	Unit	Unit Type	Floor	Units Sq Footage
Australia	Ana's Building	301	Retail Sales	0003	10,000.00
Australia	Ana's Building	203	Retail Sales	0002	1,000.00
Australia	Ana's Building	303	Retail Sales	0003	1,000.00
Australia	Ana's Building	201	Retail Sales	0002	10,000.00
Australia	Ana's Building	202	Retail Sales	0002	1,000.00
Australia	Ana's Building	10002	Retail Sales	0001	8,000.00
Western North America	Bev Barn	UNIT3	Warehousing and Storage	0001	400.00
Western North America	Bev Barn	UNIT2	Warehousing and Storage	0001	500.00
Western North America	Bev Barn	TOP1	Office Space	0002	555.00
Africa	Jose Hernandez Airport	304	Office Space	0003	
Africa	Jose Hernandez Airport	301	Office Space	3	1,750.00
Africa	Jose Hernandez Airport	302	Office Space	3	1,500.00
Africa	Jose Hernandez Airport	201	Office Space	0002	8,750.00
Africa	Jose Hernandez Airport	204	Office Space	0002	8,750.00
Africa	Jose Hernandez Airport	303	Office Space	3	1,775.25
Africa	Jose Hernandez Airport	203	Office Space	0002	8,750.00
Africa	Jose Hernandez Airport	104	Office Space	1	10,750.00
Africa	Jose Hernandez Airport	103	Office Space	1	8,750.00
.	REM Speedwagon Building	204	Retail Sales	2	6,000.00
.	REM Speedwagon Building	202	Retail Sales	2	10,000.00
.	REM Speedwagon Building	301	Retail Sales	3	18,500.00

14.1.2.3. 空置報表

空置報表提供空置單位的庫存，並依建築物與單元排序。此報表包含「租約主檔」中目前沒有關聯租約的單元。

此報表包含下列元件：

- 空置單位 - 依計畫遷出日期 (長條圖)
- 空置單位 - 依遷出日期 (長條圖)
- 空置單位 - 依版本結束日期 (長條圖)
- 租金比較 - 依單位 (長條圖)
- 空置明細 - 依建築物 (表格)

14.1.2.4. 承租人分析

「承租人分析報表」是顯示租用 (依平方英尺) 的已租賃單元報表。這是一種互動式報表，而且頂端有一個清單元件。清單為依「區域 - 資產種類代碼 2」。當您從清單選取區域時，將會重新整理所有圖表和資料以僅顯示和該代碼相關的資訊。

此報表包含下列元件：

- 區域 - 資產種類代碼 2 (清單)
- 前 10 位承租人 - 依平方英尺 (長條圖)
- 前 10 位承租人 - 依平方英尺 (圓餅圖)
- 平方英尺 - 依資產類型 (圓餅圖)
- 平方英尺 - 依銷售人員 (圓餅圖)
- 平方英尺 - 依單位代碼 (圓餅圖)
- 承租人資訊 (表格)

以下是清除「顯示結帳代碼」選項所產生的報表。

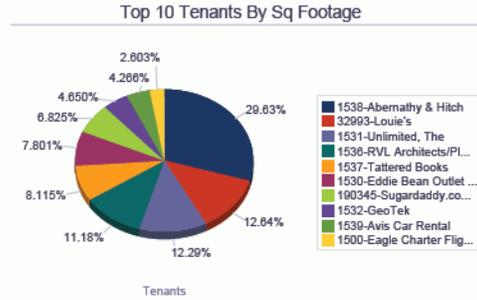
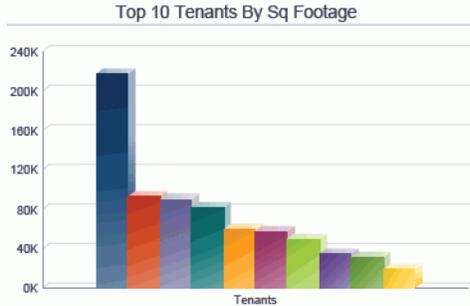
圖 14.2. 承租人分析報表



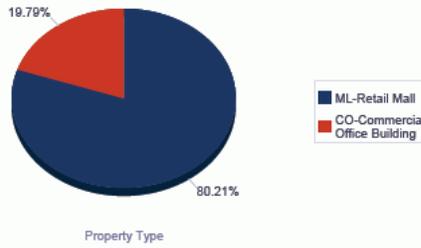
Tenant Analysis

Sun Oct 09 14:52:40 MDT 2011

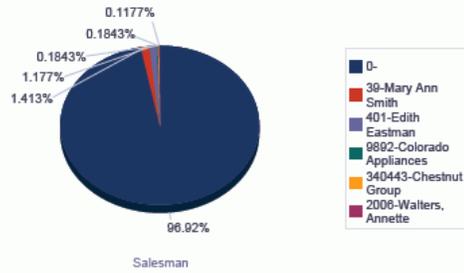
Australia Western North America Europe Pacific Rim



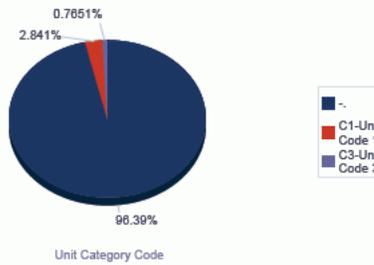
Sq Footage by Property Type



Sq Footage by Salesperson



Sq Footage by Unit Code



Tenant Information

Region	Building	Unit	Tenant	Square Footage	Lease Begin	Lease End	Salesman	Property Type
Australia	Ana's Building	302	Taxy Taxman	1,000.00	2007-01-01	2007-12-31	Mary Ann Smith	ML
Australia	Ana's Building	102	Abermathy & Hitch	10,000.00	2007-01-01	2007-12-31	Mary Ann Smith	ML
Australia	Ana's Building	10001	RVL Architects/Planners	10,000.00	2007-01-01	2007-12-31	Edith Eastman	ML
Australia	Ana's Building	101	RVL Architects/Planners	1,000.00	2007-01-01	2007-12-31	Mary Ann Smith	ML
Australia	Ana's Building	103	Abermathy & Hitch	1,000.00	2006-01-01	2010-12-31	Walters, Annette	ML
Western North America	Bev Barn	UNIT1	Eagle Charter Flight Services	1,566.00	2011-08-16		Colorado Appliances	CO

14.1.2.5. 承租人租賃登記簿 - 租金調漲

「承租人租賃登記簿 - 租金調漲」是依建築物排序的已租賃的非零售單元報表。此報表僅顯示 F1502B 中的非空白結帳率代碼。

備註:

此報表必須選取「顯示結帳代碼」核取方塊才能夠順利執行。

此報表包含下列元件：

- 租金百分比 - 依結帳代碼 (圓餅圖)
- 租金 - 依租約與結帳代碼 (表格)
- 租賃登記簿明細 (表格)
- 租賃登記簿 - 依建築物 (表格)

9.1 版更新

「租賃登記簿明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	單元
傳遞至應用程式的表格欄	建築物，單元
呼叫的應用程式	單元搜尋 (P15217)
呼叫的畫面格式	W15217A
呼叫的版本	ZJDE0001

14.1.2.6. 承租人租金登記簿 - 零售業

承租人租金登記簿 - 零售業是依建築物與單元排序的已租賃的零售單元報表。此報表僅顯示 F1502B 中的非空白結帳率代碼。

備註:

此報表必須選取「顯示結帳代碼」核取方塊才能夠順利執行。

此報表包含下列元件：

- 租金 - 依結帳代碼 (長條圖)
- 租金 - 依租約與結帳代碼 (表格)
- 租賃登記簿明細 (表格)
- 租賃登記簿 - 依建築物 (表格)

9.1 版更新

「租賃登記簿明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	單元

功能	值
傳遞至應用程式的表格欄	建築物，單元
呼叫的應用程式	單元搜尋 (P15217)
呼叫的畫面格式	W15217A
呼叫的版本	ZJDE0001

14.2. One View 屬性查詢 (P15270) (9.1 版更新)

從「承租人與租約資訊」(G1511) 選單存取「One View 屬性查詢」程式 (P15270)。

您可以使用「One View 屬性查詢」來複查投資組合內之資產的不同屬性以及深入瞭解那些屬性如何影響租用和租用比率。系統可以在建築物、樓層以及/或者單元層級建立這些屬性的報表。

「One View 屬性查詢」隨附多個可提供受管理資產的屬性明細的預先定義報表。報表包含依租金和依租用列出的屬性資訊。另一個報表則提供一般屬性明細。這些報表適用於所有類型的資產：商業、零售與住宅。

備註:

當您在「單位屬性範本名稱」處理選項中輸入值時，建議您使用不包含單位層級屬性的範本。由於「One View 屬性查詢」程式會存取「不動產屬性」表格 (F15211)，且「One View 屬性查詢」程式包含單位層級屬性，因此會啟用 QBE 和增強查詢。雖然您可以將相同範本套用至「單位主檔」程式和「One View 屬性查詢」程式，如果還使用 QBE 或查詢對相同單位層級屬性進行篩選，則可以篩選衝突項目。

請參閱《JD Edwards EnterpriseOne 不動產管理手冊》的〈使用屬性〉一章。

14.2.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

14.2.1.1. 顯示

單位屬性範本名稱

指定在建置適用屬性頁籤和欄位時系統所套用的屬性範本。如果將此處理選項保留空白，系統不會顯示頁籤和欄位。

14.2.1.2. 處理程序

可租賃面積類型

指定計算平方英尺時系統用於可租賃面積類型的 UDC 值。如果將此處理選項保留空白，系統使用預設值 REN。

14.2.2. 報表

「One View 屬性查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 單元屬性分析
- 租用 - 依屬性

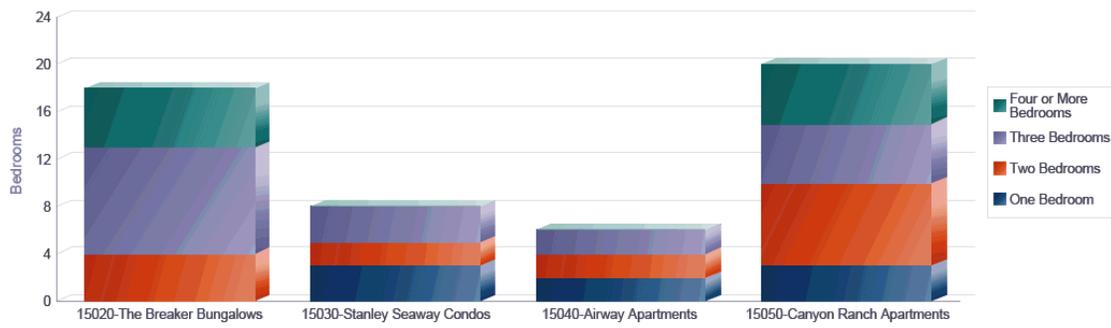
- 租金 - 依屬性

14.2.2.1. 單元屬性分析

此報表包含下列元件：

- 建築物群 - 依臥室數目 (圖表)
- 臥室分佈 - 依建築物 - 前 3 個 (圖表)
- 所有建築物的臥室分佈 (圖形)
- 附 2 個或更多臥室的平均租賃長度單元 (圖表)
- 單元租用狀態 (圖表)
- 附 2 個或更多臥室的單元租用狀態 (圖表)
- 單元的租用、租金與平方英尺明細 (表格)

複查下列報表：



Unit Attribute Analysis

Mon Aug 26 13:36:39 MDT 2013

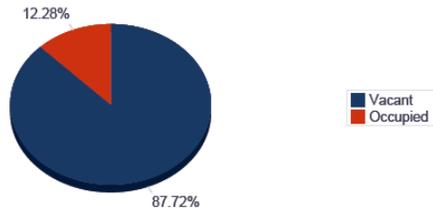
Average Lease Length of Units with 2 or More Bedrooms



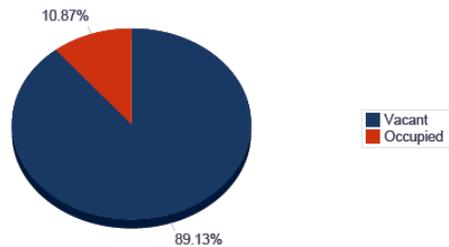
Unit Attribute Analysis

Mon Aug 26 13:36:39 MDT 2013

Occupancy Status of Units



Occupancy Status of Units with 2 or More Bedrooms



Occupancy, Rent and Square Footage Details for Units

Building	Building Description	Floor	Unit	Square Footage	Occupancy Status	Potential Rent	Market Rent	Renewal Rent
15020	The Breaker Bungalows	1	101	5000.00	Vacant	20.00	22.50	18.50
		1	102	5000.00	Vacant	2000.00	2250.00	1850.00
		1	103	1500.00	Vacant	2000.00	2250.00	1850.00
			1A	1000.00	Vacant	20.00	22.50	18.50
			1B	2000.00	Vacant	20.00	22.50	18.50
			1C	3000.00	Vacant	20.00	22.50	18.50
			1D	4000.00	Vacant	20.00	22.50	18.50
			1E	5000.00	Vacant	20.00	22.50	18.50

14.2.2.2. 租用 - 依屬性

此報表包含下列元件：

- 附有卸貨台的前 10 個租用單元 - 依平方英尺 (圖表)
- 附有卸貨台的前 10 個空置單元 - 依平方英尺 (圖表)
- 最後 10 個附有卸貨台的可置單元 - 依平方英尺 (圖表)
- 單元的平方英尺明細 (表格)

14.2.2.3. 租金 - 依屬性

此報表包含下列元件：

- 前 10 個附有廚房的單元的租用市場租金 (圖表)
- 最後 10 個附有廚房的單元的租用市場租金 (圖表)
- 附有廚房的單元的平均市場租金 (圖表)
- 單元的租金明細 (表格)

適用服務管理的 One View Reporting (9.1 版更新)

本章提供以下應用程式的概述資訊、處理選項、特殊處理及報表：

- 節 15.1, 「One View 案例管理查詢 (P90CG530)」
- 節 15.2, 「One View 服務合約查詢 (P1727)」
- 節 15.3, 「One View 服務合約獲利率查詢 (P1730)」

備註:

「適用服務管理的 One View Reporting」模組包含 3 個應用程式以及應用程式隨附提供的報表。除了這些之外，此模組還會使用 5 個應用程式及「適用資本資產管理的 One View Reporting」隨附提供的報表。

請參閱 [第 12 章 適用資本資產管理的 One View Reporting](#)。

15.1. One View 案例管理查詢 (P90CG530)

從「每日案例處理」(G17132) 選單存取「One View 案例管理查詢」應用程式 (P90CG530)。您可以使用「One View 案例管理查詢」來分析案例的各種測量，例如帳齡、案例供貨的相符程度、逾期末結案例，案例負載，以及案例負載。One View 案例管理查詢會使用「OVR 的案例主檔」業務視圖 (V17550)，其中包含來自「案例主檔」表格 (F1755) 的欄位。您可以使用此應用程式以多種方式分析案例。請從業務視圖中超過 230 個欄位以及方格中和有助於分析的其他案例分析資訊相關的大量計算欄位進行選擇。這些計算欄位中的資訊並不存在於 JD Edwards EnterpriseOne 中，因為它們是由應用程式收集而來。除了隨附應用程式提供的高價值報表外，您也可以使用此應用程式建立各種業務用途的報表。當您開發自訂報表時，可使用方格中所提供的關聯說明來獲得協助。

「One View 案例管理查詢」隨附提供 5 個預先定義的報表。這些報表為「案例帳齡」、「案例供貨結果」、「案例負載」、「逾期末結案例」，以及「案例統計」。透過這些提供的報表，您可以分析關鍵案例評量，例如，依案例類型檢視案例帳齡、供應商群組在相對於供貨日期提前或延遲結案的案例中如何進行比較、哪些受指派人比其他受指派人擁有更多未結的過期案例、即將到來的案例比率和即將結案的案例比率之間的比較結果 (對於判斷積壓訂單的發展非常有用)，以及案例呈報和符合資格統計。

15.1.1. 處理選項

處理選項讓您在指定程式和報表的預設處理。

15.1.1.1. 預設值

1. 已結案例的狀態預設值

指定系統用來定義已結案例的預設狀態。系統使用此值以及「包含已結」標頭選項將所有已結案例包含在報表中。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用 999。

2. 取消案例的狀態預設值

指定系統用來定義取消案例的預設狀態。系統使用此值以及「包含未結」標頭選項將所有未結案例包含在報表中。未結案例指未結案或未取消的案例。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用 997。

3. 預設期間定義

指定系統用來分析案例負載的預設期間類型。有效值為：

1：天數

2：週

3：月數

如果將此處理選項保留空白，系統會使用「週數」作為預設值。

15.1.2. 特殊處理

「One View 案例管理查詢」應用程式會在標頭選項以及方格的計算欄位中使用特殊處理。

15.1.2.1. 標頭中的特殊處理

「One View 案例管理查詢」應用程式在以下標頭選項中使用下列特殊處理：

- 期間類型

您使用「期間類型」選項選擇分析案例負載的期間類型。選項包括「天數」、「週數」和「月數」。「案例負載」報表顯示過去 13 個期間的案例負載分析。期間可以是天數、週數或月數。系統會將今天視為落在期間 13，您可以選擇以分析案例負載的最舊期間是期間 01。例如，如果您依週分析，則今天會落在第 13 週，報表則顯示過去 12 週以及本週的分析。

- 包含未結和包含已結

您使用這些選項將未結或已結的案例，或者此兩種案例包含在報表中。您可以根據狀態將案例視為未結或已結，也可以透過處理選項來設定這些狀態的預設值。如果您選取這兩個選項，5 個報表中會有 3 個（「案例帳齡」、「案例負載」和「案例統計」報表）將會分析未結案例和已結案例的資訊。「案例供貨結果」報表僅分析已結案例，「逾期未結案例」報表僅分析未結案例。

15.1.2.2. 計算方格欄中的特殊處理

「One View 案例管理查詢」應用程式在方格中提供大量的計算欄位。這些欄位可彙總或指定每個案例的相關資訊，以便於報告的形式建立資料庫中不提供之資料的報表。因為這些欄位，應用程式因此能夠隨附提供報表。您也可以在定義自訂欄報表時使用它們。

「One View 案例管理查詢」應用程式在方格中的這些計算欄位中使用下列特殊處理：

- 案例帳齡 (天數)

如果為未結案例，指從今天日期算起的天數以及「開始日期 (EFTB)」，或者如果是已結案例，則指從「結束日期 (END)」算起的天數以及「開始日期 (EFTB)」。系統會在「案例帳齡」報表中使用此項。

- 案例帳齡 0-1 天

視「案例帳齡 (天數)」欄中的值而定，如果案例帳齡落在此範圍內，系統會使用 "1"，如果不是，則使用 "0"。系統會在「案例帳齡」報表中使用此項。

- 案例帳齡 2-7 天

視「案例帳齡 (天數)」欄中的值而定，如果案例帳齡落在此範圍內，系統會使用 "1"，如果不是，則使用 "0"。系統會在「案例帳齡」報表中使用此項。

- 案例帳齡 8-30 天

視「案例帳齡 (天數)」欄中的值而定，如果案例帳齡落在此範圍內，系統會使用 "1"，如果不是，則使用 "0"。系統會在「案例帳齡」報表中使用此項。

- 案例帳齡大於 30 天

視「案例帳齡 (天數)」欄中的值而定，如果案例帳齡落在此範圍內，系統會使用 "1"，如果不是，則使用 "0"。系統會在「案例帳齡」報表中使用此項。

- 案例記錄類型

視您在處理選項中設定的值而定，案例為未結、已取消或已結。未結案例指未結案或未取消的案例。系統會在所有 5 個報表中使用此值。

- 案例完成天數

此選項僅適用於「案例記錄類型」的值等於「已關閉」的情況。這是「結束日期 (END)」減「承諾日期 (CDATE)」所得的天數。系統會在「案例承諾結果」報表中使用此選項。

- 已滿足的案例承諾

此選項僅適用於「案例記錄類型」的值等於「已關閉」的情況。如果「案例完成天數」的值為 "0" 或負值，案例為提前或準時結案，系統會以值 "1" 表示此情況。否則，系統使用 "0" 表示案例延遲結案。系統會在「案例承諾結果」報表中使用此選項。

- 案例承諾延遲達 1 個月

此選項僅適用於「案例記錄類型」的值等於「已關閉」的情況。如果「案例完成天數」的值為 1 到 30，表示案例延遲 1 個月或延遲少於 1 個月結案，系統會以值 "1" 表示此情況。否則，系統使用 "0" 表示案例在 1 個月之後才結案。系統會在「案例承諾結果」報表中使用此選項。

- 案例承諾延遲大於 1 個月

此選項僅適用於「案例記錄類型」的值等於「已關閉」的情況。如果「案例完成天數」的值大於 "30"，代表案例至少延遲才結案，系統會以值 "1" 表示此情況。否則，系統使用 "0" 表示案例已在 1 個月內結案。系統會在「案例承諾結果」報表中使用此選項。

- 案例及時性 N/A

適用於滿足下列任一種條件的案例：

- 案例未結案 (根據「案例記錄類型」中的值)。
- 具有空白「結束日期 (END)」和空白「承諾日期 (CDATE)」值的案例。
- 具有空白「結束日期 (END)」或空白「承諾日期 (CDATE)」值的案例。

系統會將 "1" 指派給符合下列任一條件的案例。否則，系統會指派 "0"。系統會在「案例承諾結果」報表中使用此選項。

- 已獲資格的案例

同時適用於未結和已結案例，並表示案例是否已獲資格。如果「資格檢查 (ENTCK)」欄位中的值等於 1、2、3 或 4，系統會在此欄中指派 "1" 表示案例已獲資格。否則，系統會指派 "0" 表示未獲資格。系統會在「案例統計」報表中使用此選項。

- 已呈報案例

同時適用於未結和已結案例，並表示案例是否已呈報。如果值是在 ESC1 或 ESC2 欄位而且大於 1，系統會在此欄中指派 "1"，表示案例已呈報。否則，系統會指派 "0"，表示尚未呈報。系統會在「案例統計」報表中使用此選項。

- 逾期案例

表示案例是否逾期。對於未結案例，如果今天的日期大於「承諾日期 (CDATE)」，系統會在此欄中指派 "1"，表示案例已逾期。對於已結案例，如果「結束日期 (END)」欄位大於「承諾日期 (CDATE)」欄位中的值系統會指派 "1" 表示案例已過期。如果案例未逾期，系統會在此欄中指派 "0"。系統會在「逾期未結案例」報表中使用此項目。

- 逾期天數

適用於過期案例並表示天數。對於逾期的未結案例 (根據「逾期案例」欄位中的值)，系統會從今天的日期減去「承諾日期 (CDATE)」並將差異指派在此欄中。對於已結案例，系統會從「結束日期 (END)」減去「供貨日期 (CDATE)」並將差異指派在此欄中。如果案例未逾期，系統會在此欄中指派 "0"。系統會在「逾期未結案例」報表中使用此項目。

- 即將到來的案例的期間

表示根據「開始日期 (EFTB)」和今天的日期，案例所落在的期間 (P1 至 P13)。如果案例開始日期在「期間 1」之前或「期間 13」之後，則案例有可能不會落在 13 個期間中的任一個。您以天數、週數或月數在標頭中定義期間。系統會在「案例負載」報表中使用此選項。

- 即將到來的負載期間 (1-13，每個期間 1 欄)

欄 1 至 13 中的值表示案例是否落在其中。系統在欄中指派 "1" 表示案例落在該期間，指派 "0" 表示不是落在該期間。系統會在「案例負載」報表中使用這些選項。

- 承諾的案例期間

表示根據「承諾日期 (CDATE)」和今天的日期 (值為 P1 - P13) 欄位，案例所落在的期間。如果案例承諾日期是在「期間 1」之前或「期間 13」之後，則案例有可能不會落在 13 個期間中的任一個。您以天數、週數或月數在標頭中定義期間。系統會在「案例負載」報表中使用此選項。

- 供貨負載期間 (1-13，每個期間 1 欄)

欄 1 至 13 中的值表示案例是否落在其中。系統在欄中指派 "1" 表示案例落在該期間，指派值 "0" 表示不是落在該期間。系統會在「案例負載」報表中使用這些選項。

- 已結案例期間

表示根據「結束日期 (END)」和今天的日期 (值為 P1 - P13) 欄位，案例所落在的期間。如果案例承諾日期是在「期間 1」之前或「期間 13」之後，則案例有可能不會落在 13 個期間中的任一個。您以天數、週數或月數在標頭中定義期間。系統會在「案例負載」報表中使用此選項。

- 已結負載期間 (1-13，每個期間 1 欄)

欄 1 至 13 中的值表示案例是否落在其中。欄中的值 "1" 表示案例落在該期間，值 "0" 表示不是落在該期間。系統會在「案例負載」報表中使用這些選項。

- 所選案例的狀態類型

系統在所有 5 個報表內部使用此欄中的值，以掌握選取了哪些標頭核取方塊。此值在所有案例都相同。

- 要分析的期間類型

系統在「案例負載」報表內部使用此欄中的值，以掌握用來分析資料的期間類型 (天數、週數或月數)。此值在所有案例都相同。

15.1.3. 報表

「One View 案例管理查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 案例帳齡
- 案例承諾結果
- 案例負載
- 逾期未結案例
- 案例統計

所有 5 個報表的頂端都有一個清單 (以您可以使用的案例優先順序為基礎)，供您在互動模式下執行報表時篩選資料。

15.1.3.1. 案例帳齡

此報表可讓您分析未結案例和已結案例的案例帳齡。對於未結案例，這是今天和案例開始日期之間的天數。對於已結案例，這是案例結束日期和案例開始日期之間的天數。此報表同時包含未結案例和已結案例。

系統以天數計算案例帳齡並分為四個時段：已 0-1 天、已 2-7 天、已 8-30 天，以及已超過 30 天。

此報表包含下列元件：

- 案例帳齡分佈 - 依案例類型 (水平長條圖)
- 案例帳齡分佈 - 依受指派人 (水平長條圖)
- 案例帳齡分佈 - 依供應商群組 (水平長條圖)
- 平均案例帳齡 - 依案例類型 (水平長條圖)
- 平均案例帳齡 - 依受指派人 (前 10 個) (水平長條圖)
- 平均案例帳齡 - 依供應商群組 (前 10 個) (水平長條圖)
- 案例帳齡分佈 (圓餅圖)
- 平均案例帳齡 - 依天數 (量表)
- 前 10 個最舊未結案例 (水平長條圖)
- 案例帳齡 (依供應商群組、受指派人、案例類型) (表格)
- 包含「案例類型」、「受指派人」及「供應商群組」說明的參照檔案

15.1.3.2. 承諾結果

此報表可讓您分析，案例相對於所承諾解決時間的結案及時性。您分析案例早於或晚於承諾解決的天數。此報表僅包含已結案例。

系統將案例承諾結果分為四個時段：符合承諾 (提前或準時結案)、延遲達 1 個月、延遲超過 1 個月，或不適用及時性 (尚未結案或遺漏任一個用來判斷的日期的案例)。

此報表包含下列元件：

- 案例提前或延遲結案平均天數 - 依案例類型 (水平長條圖)
- 案例提前或延遲結案平均天數 - 依受指派人 (前 10 個) (水平長條圖)
- 案例提前或延遲結案平均天數 - 依供應商群組 (前 10 個) (水平長條圖)
- 案例承諾 - 依案例類型 (水平長條圖)
- 案例承諾 - 依受指派人 (水平長條圖)
- 案例承諾 - 依供應商群組 (水平長條圖)
- 提前或延遲平均天數 (量表)
- 已結案例承諾結果 (圓餅圖)
- 已結案例的承諾結果 (依供應商群組、受指派人、案例類型) (表格)
- 包含「案例類型」、「受指派人」及「供應商群組」說明的參照檔案

15.1.3.3. 案例負載

此報表可讓您分析未結、已結和已關閉案例的比例。此報表對於判斷是否有積壓訂單正在發展、是否需要重新指派案例，或者重新評估服務層級非常有用。系統使用案例開始日期判斷即將到來的案例負載、使用承諾日期判斷已承諾的案例負載，以及使用結束日期判斷已結案的案例負載。此報表同時包含未結案例和已結案例。

報表提供過去 13 個期間與此資訊相關的分析。您可以定義天數、週數或月數的期間。今天一律落在「期間 13」。因此，今天是「第 13 天」、「第 13 週」、或「第 13 個月」。「期間 1」是您可以分析的最舊期間 (13 天前、13 週前或13 個月前)。

此報表包含下列元件：

- 各期間即將到來的案例負載 (線條圖)
- 各期間的承諾負載 (線條圖)
- 各期間的已結案的案例負載 (線條圖)
- 每一期間的平均案例負載 - 依案例類型 (水平長條圖)
- 每一期間的平均案例負載 - 依受指派人 (前 5 個) (水平長條圖)
- 每一期間的平均案例負載 - 依供應商群組 (前 5 個) (水平長條圖)
- 所有案例的平均案例負載 (水平長條圖)
- 案例數目總計 (即將到來、已承諾、已結案) (水平長條圖)
- 過去 13 個期間即將到來的案例負載 (依供應商群組、受指派人、案例類型) (表格)
- 過去 13 個期間的已承諾案例負載 (依供應商群組、受指派人、案例類型) (表格)
- 過去 13 個期間的已結案的案例負載 (依供應商群組、受指派人、案例類型) (表格)
- 包含「案例類型」、「受指派人」及「供應商群組」說明的參照檔案

15.1.3.4. 逾期未結案例

此報表可讓您分析未結案例以判斷該案例到今天是否逾期。此報表僅包含未結案例。此報表可讓您依案例類型、受指派人及供應商群組進行案例分析，以比較平均過期天數。

此報表包含下列元件：

- 未結案例的平均逾期天數 - 依案例類型 (水平長條圖)
- 未結案例的平均逾期天數 - 依受指派人 (前 10 個) (水平長條圖)
- 未結案例的平均逾期天數 - 依供應商群組 (前 10 個) (水平長條圖)
- 逾期未結案例 - 依案例類型 (水平長條圖)
- 逾期未結案例 - 依受指派人 (前 10 個) (水平長條圖)
- 逾期未結案例 - 依供應商群組 (前 10 個) (水平長條圖)
- 逾期未結案例 (圓餅圖)
- 前 10 個逾期未結案例 (水平長條圖)
- 逾期未結案例 (依供應商群組、受指派人、案例類型) (表格)
- 包含「案例類型」、「受指派人」及「供應商群組」說明的參照檔案

15.1.3.5. 案例統計

此報表可讓您針對各種關鍵評量進行案例分析。評量包括：案例分佈 - 依不同屬性、不同的案例類型、案例呈報、案例 - 依產品目錄、產品系列和客戶，以及案例資格。此報表同時包含未結案例和已結案例。

此報表包含下列元件：

- 案例分佈 - 依狀態 (圓餅圖)
- 案例分佈 - 依案例原因 (圓餅圖)
- 案例分佈 - 依案例優先順序 (圓餅圖)
- 所有案例的案例類型 (圓餅圖)
- 案例類型 - 依受指派人前 10 個 (水平長條圖)
- 案例類型 - 依供應商群組前 10 個 (水平長條圖)
- 所有案例的案例呈報 (圓餅圖)
- 案例呈報 - 依受指派人前 10 個 (水平長條圖)
- 案例呈報 - 依供應商群組前 10 個 (水平長條圖)
- 前 10 個最多案例 - 依庫存料品 (水平長條圖)
- 前 10 個最多案例 - 依產品系列 (水平長條圖)
- 前 10 個最多案例 - 依客戶 (水平長條圖)
- 具有最多已獲資格案例的前 10 個客戶案例資格 (水平長條圖)
- 具有最多呈報案例的前 10 個客戶案例呈報 (水平長條圖)
- 詳細案例統計 - 依指派 (表格)
- 詳細案例統計 - 依客戶 (表格)
- 案例數目 (依產品系列、產品模型、庫存料品) (表格)
- 案例數目 (依問題)
- 包含「案例類型」、「受指派人」、「供應商群組」、「案例原因」、「產品系列」、「產品模型」、「客戶」、「設備」及「庫存料品」說明的參照檔案

9.1 版更新

此報表包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	案例號碼
傳遞至應用程式的表格欄	案例號碼
呼叫的應用程式	案例更新 (P90CG501)
呼叫的畫面格式	W90CG501J
呼叫的版本	ZJDE0001

以下是在應用程式標頭中同時選取「包含未結」和「包含已結」選項時產生的報表。

Number of Cases

(By Product Family, Product Model, Inventory Item)

	188
ACCES	12
ACD	5
CBX	32
PG	4
PHONE	6
PRINT	6
SERV	3
SOFTW	4
VM	62
Grand Total	322

Number of Cases

(By Issue)

BAD CONNECTIONS IN THEIR ACD.	5
BIKE RACK FAILED TO MEET STANDARDS	1
BIKE RACK FELL OFF TRUNK IT WAS ATTACHED TO	1
BIKE RACK HAS STARTED TO WARP DUE TO BAD WEATHER	1
BIKE RACK IS RUBBING AGAINST AND SCRATCHING THE VEHICLE	1
BIKE RACK SUPPORT BAR IS BENT	1
BIKE RACK TOO HEAVY	1
CRACKED	1
CYCLE RACK HAS BECOME UNSTABLE AT SPEEDS GREATER THAN 60MPH	1
DATA FAILURE	1
DEFFECTIVE PART	1
DELETE CASE PROBLEM	1
DISHWASHER IS BEEPING AND LIGHTS ARE BLINKING	1
DOES NOT TURN ON	1
ELECTRICAL SURGE BURNED THE CIRCUITS	1
LIGHTENING STRUCK OUR BUILDING. THE SERVER WENT DOWN. AND WE CANNOT GET IT WORK	1

Reference

Case Type

Case Type	Description
1	Live
2	Call back
3	E-Mail
4	FAX
5	New - reference closed request
6	Web

Assignee

Assignee	Name
0	
2006	Walters, Annette
2341	CSB-VAT Foreign Customer
2345	James Brown
2346	Lori Harkey
2347	Chris Harkey
2348	Nathan James
2349	Rita James
3004	Pacific Company, The
4242	Capital System DO NOT MODIFY

Provider Group

Provider Group	Description
0	
2340	Lisa's 2nd Provider Group
60000	Main Phone Queue
60001	Computerized Branch Exch. Queu
60002	Voice Msg. Phone Mail System
60003	VIP Queue
60005	Phone Hardware
60006	Phone Software
122877	Music
531457	Stilve's Provider Group

Case Reason

Case Reason	Description
100	Documentation
110	Marketing/Sales Question
120	Setup
130	Product Request
140	Product Inquiry
150	Product Failure
160	Warranty Issue

Product Family

Product Family	Description
ACCES	Accessories
ACD	Automatic Call Dist.
CBX	Computerized Branch Exchange
PG	Pagers
PHONE	Phone Sets
PRINT	Printer
SERV	Server
SOFTW	Software
VM	Voice Messaging Phone Mail

Product Model

Product Model	Description
ACDUL	ACD Ultra Model
ADAPT	Adapt
AGENTS	Agent Software
C100	CBX Model 100
C200	CBX Model 200
DLX	Deluxe Pagers
JACK	Handset Jack
LASER	Laser Printer
PH12DIG	12 Digit Phone

Customer

Customer	Name
3001	Global Enterprises
3003	CSC Corporation
3004	Pacific Company, The
3334	Lewis Enterprises
4242	Capital System DO NOT MODIFY
4253	City Light & Power
4270	Forest Gas Stations
4271	Consolidated Fuel Brokers
4444	Treasure
5555	Rainbow

Equipment

Equipment	Description
0	
1130	Service Truck
2300	Adapter - Gas
2301	Adapter - Gas
6000	Tri-Wire Heavy Duty Jack
6010	Tri-Wire Heavy Duty Jack
31430	Phone Switch
31448	Phone Mail
31464	Phone Mail
32504	Terminal Server - 16 Port

Inventory Item

Inventory Item	Description
0	
60003	Bike Rack - Trunk Mount
120501	ST's Item
256761	Pressure Washer
701077	Phone Switch
701085	Phone Mail
701093	Phone Mail
701333	ACD Ultra Enterprise 2
701368	Terminal Server - 16 Port
701376	Laser Printer

15.2. One View 服務合約查詢 (P1727)

從「每日合約處理」(G1714) 選單存取「One View 服務合約查詢」應用程式 (P1727)。使用「One View 服務合約查詢」可分析合約的下列相關測量：已到期或即將到期的合約、合約 - 依客戶、合約 - 依庫存料品，以及合約 - 依設備。「One View 服務合約查詢」會使用「OVR 的服務合約」業務視圖 (V17210)，其中包含來自「合約標頭」表格 (F1720) 以及「合約明細」表格 (F1721) 的欄位。您可以使用此應用程式以多種方式分析合約。請從業務視圖中超過 200 個欄以及方格中有助於分析合約的其他合約分析資訊相關大量的計算欄位進行選擇。這些計算欄位中的資訊並不存在於 JD Edwards EnterpriseOne 中，因為它們是由應用程式收集而來。除了 4 個應用程式隨附提供的報表外，您可以使用此應用程式建立多種商業目的報表。當您開發自訂報表時，可使用方格中所提供的關聯說明來獲得協助。

「One View 服務合約查詢」隨附提供 4 個預先定義的報表。這些報表包括「已到期 - 即將到期合約」、「合約 - 依庫存」、「合約 - 依設備」，以及「合約 - 依客戶」。透過這些提供的報表，您可以分析關鍵案例評量，例如：即將到期或最近已經到期的合約、哪些客戶具有最多數目的合約、前 10 個庫存料品 - 依合約，以及哪些設備合約產生最大的收入。

15.2.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

15.2.1.1. 預設值

1. 轉換貨幣代碼

指定供系統作為「One View 服務合約查詢」畫面格式之標頭的「轉換貨幣」欄位預設值的貨幣代碼。系統使用此值來計算「轉換貨幣」金額。您可以將此處理選項保留空白，並在「One View 服務合約查詢」畫面格式之標頭的「轉換貨幣」欄位中輸入代碼。您也可以在此「One View 服務合約查詢」畫面格式中置換在此處理選項中輸入的值。

系統會使用「轉換貨幣」欄位中的貨幣代碼以及匯率 (系統使用「基準日期」欄位中的值擷取) 來計算和顯示「轉換金額」。

如果您將「One View 服務合約查詢」畫面格式的「轉換貨幣」欄位保留為空白，系統不會計算「轉換金額」並會隱藏「轉換金額」方格欄。

2. 基準日期

指定系統用來擷取「轉換」貨幣與本幣之間匯率的日期。如果將此處理選項保留空白，系統會使用系統日期。

15.2.2. 特殊處理

「One View 服務合約查詢」應用程式會在標頭選項與欄位以及方格的計算欄位中使用特殊處理。

15.2.2.1. 標頭中的特殊處理

「One View 服務合約查詢」應用程式在這些標頭和欄位中使用下列特殊處理：

- 包含已取消行與包含已暫停行

您選取「包含已取消行」選項將已取消之合約的資訊包含在報表中。CN CD 方格欄中不是空白值的合約就是已經取消的合約。您從「取消原因代碼 UDC」表格 (17/CN) 指定 CN CD 方格欄的值。

您選取「包含已暫停行」選項將已暫停合約的資訊包含在報表中。「帳單暫停旗標」方格欄中不是空白值的合約就是已暫停的合約。您從「帳單暫停原因代碼 UDC」表格 (17/BS) 指定「帳單暫停旗標」方格欄的值。

當您選取已暫停和已取消合約的選項時，除非您僅指定篩選這些條件，否則搜尋結果包含會這些合約以及其他合約。若要建立僅含已取消或暫停合約的報表，您可以使用「依範例查詢 (QBE)」行來篩選這些條件或者使用「進階查詢」功能。

- 超過天數、尚餘天數，以及要分析的天數

您可以定義期間來檢視最近已經到期或即將到期的合約。選取「超過天數」選項以檢視最近已經到期的合約以及在「要分析的天數」欄位中輸入要回溯查看的天數。例如，若要檢視最近 30 天內已經到期的合約，請選取「超過天數」選項，然後在「要分析的天數」欄位中輸入「30」。系統會將最近 30 天內已經到期的合約包含在方格中，這些到期合約的「到期合約」方格欄中的值為 "1"。

若要檢視設定為即將到期的合約，請選取「尚餘天數」選項，然後在「要分析的天數」欄位輸入從今天算起到您要查詢之日期止的天數。系統會將今天視為尚餘天數的第一天。系統會包含根據標頭欄位中的準則設定為到期的合約，並在「到期合約」方格欄中設定值 "1"。

如果您同時選取「超過天數」和「尚餘天數」選項，系統會在方格中顯示最近已經到期的合約和即將到期的合約。您可以在「要分析的天數」欄位中輸入 0 到 366 之間任一數字 (含)。

當您選取已到期和將到期合約的選項時，除非您僅指定篩選這些條件，否則搜尋結果會包含這些合約以及其他合約。系統只會將識別為已到期或將到期的合約包含在「已到期 - 將到期合約報表」中。

- 轉換貨幣與基準日期

「One View 服務合約查詢」應用程式能夠以通用貨幣建立合約金額報表。您可以使用「轉換貨幣」欄位和「基準日期」欄位將合約金額從本幣轉換為通用貨幣。只有在「轉換貨幣代碼」欄位包含有效值時，系統才會轉換並接著填入方格的「轉換」欄。系統使用「基準日期」欄位來取得匯率以進行轉換。「轉換貨幣」欄位和「基準日期」欄位不會對方格欄進行篩選。如果您未使用這些欄位，將不會發生轉換，方格中也不會顯示「轉換」欄。您可以將 4 個合約金額轉換為通用貨幣。它們是「美元總計」、「每日攤提金額」、「按年計算的合約金額」以及「定期結帳金額」。

系統可讓您使用「按年計算的合約金額」欄比較不同期間 (每月、每季或每年) 結帳的合約。此欄中的特殊處理可將「每日攤提金額」欄中的值乘以 365 以轉換為按年計算的金額，您可以藉此比較所有合約 (假設每個合約的長度為 1 年)。

15.2.2.2. 計算方格欄中的特殊處理

方格欄中和標頭中之特殊處理考量事項相關的系統記錄資訊。這些欄位以便於報告的形式協助建立資料庫中不提供之資料的報表。因為這些欄位，應用程式因此能夠隨附提供報表。您也可以定義自訂欄報表時使用它們。

「One View 服務合約查詢」應用程式在方格中的這些計算欄位中使用下列特殊處理：

- 日期分析開始

這是系統用來分析已到期合約的開始日期。系統根據今天的日期、「要分析的天數」欄位中的值，以及是否已選取「超過天數」選項來決定此日期。例如，如果您選取「超過天數」選項以分析已經在過去 10 天過期的合約，此欄中的值為今天的日期減去 10。

- 日期分析截止

系統使用此結束日期來分析即將到期的合約。系統根據今天的日期、「要分析的天數」欄位中的值，以及是否已選取「尚餘天數」選項來決定此日期。系統會將今天視為尚餘天數的第一天。例如，如果您選取「尚餘天數」選項來分析即將在未來 10 天到期的合約，此日期為今天的日期加 10 減 1 (或者今天的日期加 9)。

- 已到期合約

您選取「超過天數」選項並使用標頭的「要分析的天數」欄位值，在方格中篩選已到期合約的資訊。系統會在此欄中指派 "1"，表示此合約已經到期，您可以進行分析。

- 即將到期合約

您選取「尚餘天數」選項並使用標頭的「要分析的天數」欄位值，在方格中篩選即將到期的合約。系統會在此欄中指派 "1"，表示此合約即將到期，您可以進行分析。

- 要分析的天數

此值表示系統在建立日期範圍時所考慮的過去或未來天數，以包含要分析的已到期以及/或者即將到期合約。系統會以標頭中的「要分析的天數」欄位值填入此欄。

- 超過天數

此欄中的值 "1" 表示合約已經過期。您可以選取「超過天數」選項以及使用標頭中的「要分析的天數」欄位來篩選在「要分析的天數」欄位中輸入之過去天數內過期的合約資訊。

- 尚餘天數

此欄中的值 "1" 表示合約即將過期。您可以選取「尚餘天數」選項以及使用標頭中的「要分析的天數」欄位來篩選在「要分析的天數」欄位中輸入的未來天數內過期的合約資訊。系統會將今天視為尚餘天數的第一天。例如，如果您選取「尚餘天數」標頭選項並將「要分析的天數」設定為 7，系統會將今天到期的合約以及即將在未來 6 天到期的合約包含在方格中。

- 轉換美元總計

系統使用此金額計算支付的平均天數。此金額等於收到的現金對照有效應收帳款發票的總和。系統會使用「轉換貨幣」欄位中的貨幣代碼以及匯率 (系統使用「基準日期」欄位中的值擷取) 來計算並以通用貨幣顯示「轉換美元總計」金額。更新會在您更新「加權天數」總計時同時更新「美元總計」金額。

- 轉換每日攤提金額

這是每日攤提金額，也是除以合約中之天數的合約金額。系統會使用「轉換貨幣」欄位中的貨幣代碼以及匯率 (系統使用「基準日期」欄位中的值擷取) 計算並以通用貨幣顯示「轉換每日攤提金額」。

- 按年計算的合約金額

這是乘以 365 的每日攤提合約金額。

- 轉換按年計算的合約金額

這是乘以 365 的每日攤提合約金額。系統會使用「轉換貨幣」欄位中的貨幣代碼以及匯率 (系統使用「基準日期」欄位中的值擷取) 計算並以通用貨幣顯示「轉換按年計算的合約金額」。

- 轉換定期結帳金額

這是您要以循環頻率結帳的固定金額。系統會使用「轉換貨幣」欄位中的貨幣代碼以及匯率 (系統使用「基準日期」欄位中的值擷取) 計算並以通用貨幣顯示「轉換定期結帳金額」。

- 已包含合約的類型

系統使用此方格欄表示您包含以進行分析的合約類型。值可以是「已取消」、「已暫停」、「兩者」或「無」。

15.2.3. 報表

「One View 服務合約查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 已到期 - 即將到期合約
- 合約 - 依庫存
- 合約 - 依設備
- 合約 - 依客戶

所有 4 個報表的頂端都有一個清單 (以您可以使用的「行類型」和「服務套件」為基礎)，供您在互動模式下執行報表時篩選資料。

15.2.3.1. 已到期 - 即將到期合約

此報表可讓您分析應用程式標頭的欄位中定義為最近已經到期或即將到期的合約。系統只會將已到期和將到期合約包含在此報表。

此報表包含下列元件：

- 已到期合約 - 依行類型 (圓餅圖)
- 已到期合約 - 依服務套件 (圓餅圖)
- 已到期合約 - 依合約類型 (圓餅圖)
- 每日攤提金額 - 依已到期合約的行類型 (水平長條圖)
- 按年計算的金額 - 依已到期合約的服務套件 (水平長條圖)
- 合約金額 - 依已到期合約的合約類型 (水平長條圖)
- 已到期合約 (表格)
- 即將到期合約 - 依行類型 (圓餅圖)
- 即將到期合約 - 依服務套件 (圓餅圖)
- 即將到期合約 - 依合約類型 (圓餅圖)
- 每日攤提金額 - 依即將到期合約的行類型 (水平長條圖)
- 按年計算的金額 - 依即將到期合約的服務套件 (水平長條圖)
- 合約金額 - 依即將到期合約的合約類型 (水平長條圖)
- 到期合約 (表格)
- 包含「客戶」、「場地」、「合約類型」及「服務套件」說明的參照檔案

15.2.3.2. 合約 - 依庫存

此報表可讓您分析不同庫存料品的合約。您可以分析不同庫存料品的合約以比較合約金額，以及根據合約金額識別前 10 個產品系列、產品模型和庫存料品。系統只會將和庫存料品關聯的合約包含在此報表中。

此報表包含下列元件：

- 合約數目總計 - 依產品系列 (前 10 個) (水平長條圖)
- 合約數目總計 - 依產品模型 (前 10 個) (水平長條圖)
- 合約數目總計 - 依庫存料品 (前 10 個) (水平長條圖)
- 合約數目總計 - 依行類型 (圓餅圖)
- 合約數目總計 - 依服務套件 (圓餅圖)
- 合約金額總計 - 依產品系列 (前 10 個) (水平長條圖)
- 合約金額總計 - 依產品模型 (前 10 個) (水平長條圖)
- 合約金額總計 - 依庫存料品 (前 10 個) (水平長條圖)
- 年度攤提合約金額總計 - 依行類型 (垂直長條圖)
- 年度攤提合約金額總計 - 依服務套件 (垂直長條圖)
- 庫存合約 - 摘要 (表格)
- 庫存合約 - 明細 (表格)
- 包含「產品系列」、「產品模型」、「庫存料品」及「服務套件」說明的參照檔案

15.2.3.3. 合約 - 依設備

此報表可讓您分析不同設備的合約。您可以分析不同設備的合約以比較合約金額，以及根據合約金額識別前 10 個產品系列、產品模型和設備。只有和設備編號關聯的合約才會包含在此報表中。

此報表包含下列元件：

- 合約數目總計 - 依產品系列 (前 10 個) (水平長條圖)
- 合約數目總計 - 依產品模型 (前 10 個) (水平長條圖)
- 合約數目總計 - 依設備編號 (前 10 個) (水平長條圖)
- 合約數目總計 - 依行類型 (圓餅圖)
- 合約數目總計 - 依服務套件 (圓餅圖)
- 合約金額總計 - 依產品系列 (前 10 個) (水平長條圖)
- 合約金額總計 - 依產品模型 (前 10 個) (水平長條圖)
- 合約金額總計 - 依設備編號 (前 10 個) (水平長條圖)
- 年度攤提合約金額總計 - 依行類型 (垂直長條圖)
- 年度攤提合約金額總計 - 依服務套件 (垂直長條圖)
- 設備合約 - 摘要 (表格)
- 設備合約 - 明細 (表格)
- 包含「產品系列」、「產品模型」、「設備編號」及「服務套件」說明的參照表格

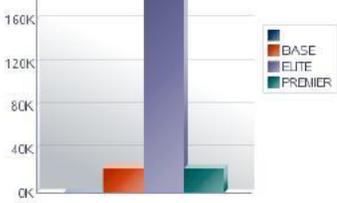
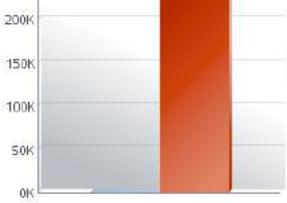
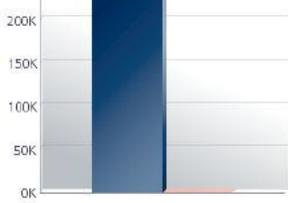
15.2.3.4. 合約 - 依客戶

此報表可讓您分析不同客戶的合約。您可以分析每個客戶的合約，以比較合約金額以及根據合約金額來識別前 10 名客戶。只有和客戶關聯的合約才會包含在此報表中。

此報表包含下列元件：

- 合約數目總計 - 依客戶 (前 10 個) (水平長條圖)
- 合約數目總計 - 依場地 (前 10 個) (水平長條圖)

- 合約數目總計 - 依合約類型 (圓餅圖)
- 合約數目總計 - 依行類型 (圓餅圖)
- 合約數目總計 - 依服務套件 (圓餅圖)
- 合約金額總計 - 依客戶 (前 10 個) (水平長條圖)
- 合約金額總計 - 依場地 (前 10 個) (水平長條圖)
- 年度攤提合約金額總計 - 依合約類型 (垂直長條圖)
- 年度攤提合約金額總計 - 依行類型 (垂直長條圖)
- 年度攤提合約金額總計 - 依服務套件 (垂直長條圖)
- 客戶合約 - 摘要 (表格)
- 客戶合約 - 明細 (表格)
- 包含「客戶」、「場地」、「合約類型」及「服務套件」說明的參照檔案



Customer Contracts - Summary

(By Customer Number, Site Number, Contract Number, Line Type, Service Package)

Customer Number	Site Number	Contract Number	Line Type	Service Package	Number of Contracts	Daily Amortization Amount	Annualized Amortization Contract Amount	Total Contract Amount
3001					4	0.00	0.00	0.00
4242					79	599.75	218,908.84	439,405.99
4343					1	0.00	0.00	0.00
16750					1	0.00	0.00	0.00
42421	42421	414	EW	ELITE	1	0.05	17.52	100.00
				PREMIER	1	0.06	21.43	75.99
			Subtotal		2	0.11	38.95	175.99
			Subtotal		2	0.11	38.95	175.99
		415			2	0.32	118.18	450.00
		416			3	0.00	0.00	0.00
			Subtotal		7	0.42	155.13	625.99
			Subtotal		7	0.42	155.13	625.99
369963					2	0.00	0.00	0.00
440044					12	15.95	5,819.97	13,250.00
474631					2	11.74	4,284.04	2,500.00
532954					2	0.00	0.00	0.00
888777					16	11.46	4,182.47	14,125.34
921176					2	0.00	0.00	0.00
7424594					2	4.04	1,474.35	3,700.00
77777777					10	23.00	8,395.11	47,999.99
Grand Total					140	666.36	243,219.91	521,607.31

Customer Contracts - Detail

Customer Number	Contract Number	Line Number	Line Type	Contract Start Date	Contract End Date	Total Contract Amount	
42421	414	0.001	EW	2004-10-02	2010-06-15	100.00	
		0.002	EW	2010-05-16	2013-12-31	75.99	
	Subtotal						175.99
	415	0.001	EW	2004-10-02	2010-06-15	100.00	
		0.002	EW	2010-06-16	2013-12-31	350.00	
	Subtotal						450.00
416		0.001	BW	2004-10-02	2005-10-01	0.00	
		0.002	BW	2004-10-02	2005-10-01	0.00	
		0.003	BW	2005-10-02	2012-07-01	0.00	
Subtotal						0.00	
Grand Total						521,607.31	

Reference

Customer

Customer	Name
3001	Global Enterprises
4242	Capital System
4343	Parts Emporium
16750	ST's Supplier
42421	Capital System
369963	Tractors Galore
440044	ST's Customer
474631	YOL Customer
532954	Global Enterprises
888777	Central Gas Stations

Site

Site	Name
0	
3001	Global Enterprises
4242	Capital System
4250	Central Gas Stations
6655	Tractors Galore
42421	Capital System
369963	Tractors Galore
440044	ST's Customer
474631	YOL Customer
532954	Global Enterprises

Contract Type

Contract Type	Description
CM	Service Contracts - CSMS
CS	Rfx

Service Package

Service Package	Description
BASE	Base Warranty
ELITE	Elite Package
PREMIER	Premier Package

15.3. One View 服務合約獲利率查詢 (P1730)

從「定期合約處理」(G1724) 選單存取「One View 服務合約利潤查詢」應用程式 (P1730)。使用「One View 服務合約獲利率查詢」來分析服務合約的獲利率。獲利率指和服務合約關聯的收入、貸方金額及成本相關的分析。這些資料來自服務合約所涵蓋的合約結帳、工單結帳和設備的工單成本。「One View 服務合約獲利率查詢」會使用「One View 服務合約獲利率查詢」業務視圖 (V1730A)，其中包含來自「表格」表 (F1721) 的欄位。您可以使用此應用程式來分析您的合約至今的獲利情況。請從業務視圖中超過 130 個欄以及方格中與有助於分析合約獲利率之其他合約獲利率分析資訊相關的大量的計算欄位進行選擇。這些計算欄位中的資訊並不存在於 JD Edwards EnterpriseOne 中，因為它們是由應用程式收集而來。除了隨附應用程式提供的報表外，您可以使用此應用程式建立多種商業目的報表。當您開發自訂報表時，可使用方格中所提供的關聯說明來獲得協助。

One View 服務合約獲利率查詢隨附一個預先定義的報表，即「服務合約獲利率」報表。透過這個提供的報表，您可以分析主要合約獲利率評量，例如：合約獲利率總計與平均、前 5 個最有獲利率的合約，以及利潤 - 依合約屬性 (例如服務套件和合約類型)。

15.3.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

15.3.1.1. 預設值

1. 轉換貨幣代碼

指定供系統作為「One View 服務合約獲利率查詢」畫面格式之標頭的「轉換貨幣」欄位預設值的貨幣代碼。系統使用此值來計算「轉換貨幣」金額。您可以將此處理選項保留空白，並在「One View 服務合約獲利率查詢」畫面格式之標頭的「轉換貨幣」欄位中輸入代碼。您也可以在此「One View 服務合約獲利率查詢」畫面格式中置換在此處理選項中輸入的值。

系統會使用「轉換貨幣」欄位中的貨幣代碼以及匯率 (系統使用「基準日期」欄位中的值擷取) 來計算和顯示「轉換金額」。

如果您在「One View 服務合約獲利率查詢」畫面格式中將「轉換貨幣」欄位保留為空白，系統將不會計算「轉換金額」並會隱藏「轉換金額」方格欄。

2. 基準日期

指定系統用來擷取「轉換」貨幣與本幣之間匯率的日期。如果將此處理選項保留空白，系統會使用系統日期。

15.3.2. 特殊處理

「One View 服務合約利潤查詢」應用程式會在標頭選項與欄位以及方格的計算欄位中使用特殊處理。

15.3.2.1. 標頭中的特殊處理

「One View 服務合約利潤查詢」應用程式在以下標頭和欄位中使用下列特殊處理：

- 包含已取消行與包含已暫停行

您選取「包含已取消行」選項將已取消之合約的資訊包含在報表中。CN CD 方格欄中不是空白值的合約就是已經取消的合約。您從「取消原因代碼 UDC」表格 (17/CN) 指定 CN CD 方格欄的值。

您選取「包含已暫停行」選項將已暫停合約的資訊包含在報表中。「帳單暫停旗標」方格欄中不是空白值的合約就是已暫停的合約。您從「帳單暫停原因代碼 UDC」表格 (17/BS) 指定「帳單暫停旗標」方格欄的值。

當您選取已暫停和已取消合約的選項時，除非您僅指定篩選這些條件，否則搜尋結果包含會這些合約以及其他合約。若要建立僅含已取消或暫停合約的報表，您可以使用「依範例查詢 (QBE)」行來篩選這些條件或者使用「進階查詢」功能。

- 轉換貨幣與基準日期

「One View 服務合約利潤查詢」應用程式能夠以通用貨幣建立合約金額報表。您可以使用「轉換貨幣」欄位和「基準日期」欄位將合約金額從本幣轉換為通用貨幣。只有在「轉換貨幣代碼」欄位包含有效值時，系統才會轉換並接著填入方格的「轉換」欄。系統使用「基準日期」欄位來取得匯率以進行轉換。「轉換貨幣」欄位和「基準日期」欄位不會對方格欄進行篩選。如果您未使用這些欄位，將不會發生轉換，方格中也不會顯示「轉換」欄。您可以將六種合約金額轉換為通用貨幣。這些是「收入金額」、「已開發票金額」、「實際人力」、「實際物料」、「實際其他」及「實際美元」。

15.3.2.2. 計算方格欄中的特殊處理

系統從多個來源擷取資訊以識別和服務合約關聯的收入與成本。擷取此資訊時，系統會針對沒有具體的收入或成本資訊的每個服務合約寫入一筆方格記錄。報表會忽略這些列，但它們是處理的一部分。服務合約由「合約號碼」、「合約變更號碼」和「行號」構成的唯一組合定義。「獲利率因子類型」和「獲利率因子來源」欄是從報表內的資料列中識別非資訊資料列的快速方法。這些欄位不包含沒有資訊之列的值。

方格欄中和標頭中之特殊處理考量事項相關的系統記錄資訊。這些欄位以便於報告的形式協助建立資料庫中不提供之資料的報表。因為這些欄位，應用程式因此能夠隨附提供報表。您也可以在定義自訂欄報表時使用它們。

「One View 服務合約利潤查詢」應用程式在方格中的這些計算欄位中使用下列特殊處理：

- 獲利率因子類型

使用此欄識別方格列是否包含影響獲利率的資訊，如果是，則為所含獲利率資訊的類型。收入和成本是兩種類型的獲利率因子。此欄中的空白值表示方格列未包含系統用於判斷獲利率的資訊。

- 獲利率因子來源

使用此欄識別包含在獲利率計算的金額來源。「服務合約」和「服務工單」是兩種來源類型。此欄中的空白值表示方格列未包含系統用於判斷獲利率的資訊。

- 已包含合約的類型

此欄中的值表示已包含供分析的合約類型。值可以是「已取消」、「已暫停」、「兩者」或「無」。

- One View 通用摘要

此欄中的特殊處理可確保有一個通用值在 One View Reporting 應用程式上的所有方格記錄之間共用。系統使用此欄以及「BIP 編輯器」來處理某些摘要需求。此欄本身沒有意義而且系統會對方格中的每個記錄對此欄指定空白值。

- 轉換貨幣代碼

系統會以標頭之「轉換貨幣」欄位的貨幣代碼填入此欄。如果標頭的「轉換貨幣」欄位和「基準日期」欄位為空白值，系統將不會顯示此欄。

- 基準日期

系統會在此欄位填入標頭的「基準日期」欄位中的日期。系統使用此日期取得匯率，將金額從本幣轉換為通用貨幣。如果標頭的「轉換貨幣」和「基準日期」欄位為空白值，系統將不會顯示此欄。

- 收入金額

這是產生自服務合約結帳或服務工單結帳之合約的收入金額。系統從「結帳明細工作檔 (F4812)」和「結帳工作檔記錄 (F4812H)」表格擷取此金額。如果收入金額來自服務合約結帳，系統會將所有收入的淨金額及合約之所有服務合約結帳的貸方金額顯示在單一方格列中。如果收入金額來自服務工單結帳，系統會將所有部分的淨金額及與每個工單相關的人力結帳記錄顯示在個別的方格列中，以及將工單號碼顯示在「工單號碼」欄中。系統將此特殊處理套用至符合此合約資格並已結帳收入的所有服務工單。

- 轉換收入金額

這是轉換為通用貨幣的收入金額。如果標頭的「轉換貨幣」和「基準日期」欄位為空白值，系統將不會顯示此欄。

- 已開發票金額

這是合約的已開發票金額，來自服務合約結帳或服務工單結帳。此欄與「收入金額」欄之間的唯一差異在於「已開發票金額」包含稅額，「收入金額」則否。

- 轉換已開發票金額

這是轉換為通用貨幣的已開發票金額。如果標頭的「轉換貨幣」和「基準日期」欄位為空白值，系統將不會顯示此欄。

- 實際 - 人力

這是和符合合約資格之服務工單關聯的人力成本總計。系統從「工單主檔」表格 (F4801) 擷取此金額，並將符合合約資格之每個服務工單的人力成本顯示在個別的方格列中。「工單號碼」欄中的值是和每個服務工單關聯的工單號碼。

- 轉換實際 - 人力

這是轉換為通用貨幣的實際人力金額。如果標頭的「轉換貨幣」和「基準日期」欄位為空白值，系統將不會顯示此欄。

- 實際 - 物料

這是和符合合約資格之服務工單關聯的物料 (零件) 成本總計。系統從「工單主檔」表格 (F4801) 擷取此金額，並將符合合約資格的每個服務工單的物料成本顯示在個別的方格列中。「工單號碼」欄中的值是和每個服務工單關聯的工單號碼。

- 轉換實際 - 物料

這是轉換為通用貨幣的實際物料成本。如果標頭的「轉換貨幣」和「基準日期」欄位為空白值，系統將不會顯示此欄。

- 實際 - 其他

這是和符合合約資格之服務工單關聯的其他成本總計。系統從「工單主檔」表格 (F4801) 擷取此金額，並將符合合約資格的每個服務工單的其他成本顯示在個別的方格列中。「工單號碼」欄中的值是和每個服務工單關聯的工單號碼。

- 轉換實際 - 其他

此為轉換為通用貨幣的實際其他成本。如果標頭的「轉換貨幣」和「基準日期」欄位為空白值，系統將不會顯示此欄。

- 實際 - 美元

這是和符合合約資格之服務工單關聯的成本總計 (人力、物料及其他成本)。系統從「工單主檔」表格 (F4801) 擷取此金額，並將符合合約資格的每個服務工單的成本總計顯示在個別的方格列中。「工單號碼」欄中的值是和每個服務工單關聯的工單號碼。

- 轉換實際 - 美元

這是轉換為通用貨幣的實際美元金額。如果標頭的「轉換貨幣」和「基準日期」欄位為空白值，系統將不會顯示此欄。

- 工單號碼

此欄記錄符合合約資格以及您要分析關聯成本與收入之服務工單的工單號碼。

備註:

系統擷取服務合約與服務工單的收入和成本，並將資訊顯示在方格中。對於針對服務合約結帳的收入，系統會計算所有收入和貸方淨金額並顯示在單一方格列中。對於來自服務工單結帳的收入和成本，系統會針對每個工單使用一個方格列來顯示來自結帳的收入，並以個別的方格列顯示來自結帳的成本。若要分析合約獲利率總計，您必須考量來自符合合約資格之服務合約和服務工單的收入和成本。

15.3.3. 報表

「One View 服務合約利潤查詢」應用程式隨附提供的報表為「服務合約獲利率」報表。

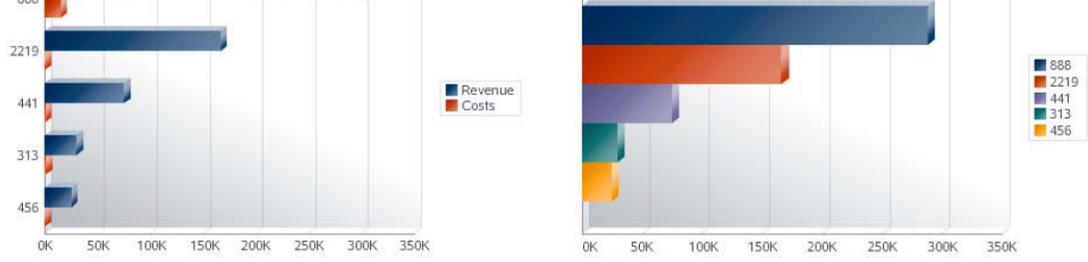
此報表的頂端有一個清單 (以您可以使用的「合約類型」和「服務套件」為基礎)，供您在互動模式下執行報表時篩選資料。

15.3.3.1. 服務合約獲利率

此報表可讓您分析合約的獲利率。

此報表包含下列元件：

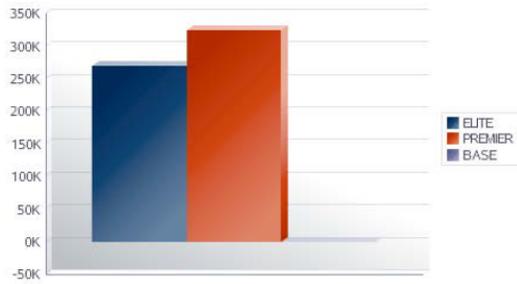
- 合約獲利率總計 (垂直長條圖)
- 平均合約獲利率 (量表)
- 利潤 - 依合約 - 前 5 個 - 收入/成本 (水平長條圖)
- 利潤 - 依合約 - 前 5 個 - 利潤 (水平長條圖)
- 依合約屬性的利潤 - 依服務套件的總計 (垂直長條圖)
- 依合約屬性的利潤 - 依服務套件的平均 (垂直長條圖)
- 依合約屬性的利潤 - 依合約類型總計 (垂直長條圖)
- 依合約屬性的利潤 - 依合約類型的平均 (垂直長條圖)
- 合約利潤 (重複的表格區段，在「合約類型」上重複)
- 包含「客戶」、「合約類型」及「服務套件」說明的參照檔案



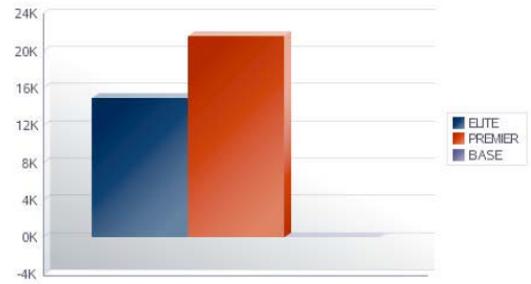
Profit by Contract Attributes

Profit by Contract Attributes

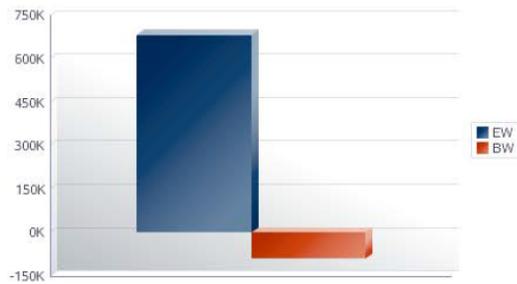
Total by Service Package



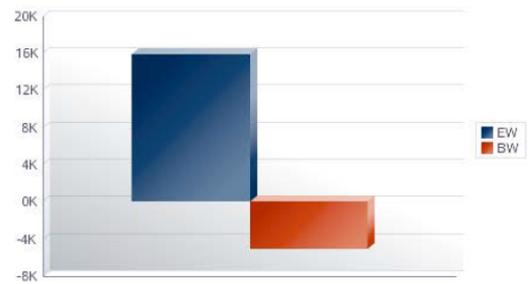
Average by Service Package



Total by Contract Type



Average by Contract Type



Contract Profits

(by Customer, Contract Number, Contract Change Number, Line Number, Service Package)

				Revenue	Cost	Profit
4242				233,335.94	108,575.87	124,760.07
	269			20,000.00	16,001.21	3,998.79
		001		20,000.00	16,001.21	3,998.79
			0.002	20,000.00	16,001.21	3,998.79
			ELITE	20,000.00	16,001.21	3,998.79
				0.00	0.00	0.00
			271	15,999.95	0.00	15,999.95
			272	6,500.99	0.00	6,500.99
			273	0.00	0.00	0.00

References

Customer

Customer	Description
3001	Global Enterprises
4242	CSC Corporation
42421	Pacific Company, The
369963	Forest Gas Stations
440044	Consolidated Fuel Brokers
474631	Eastern Manufacturing Plant
532954	Tractors Galore
888777	Capital System
921176	Pacific Fuel Corporation
7424594	Burrill Foundation

Contract Type

Contract Type	Description
CM	Service Contracts - CSMS

Service Package

Service Package	Description
BASE	Base Warranty
ELITE	Elite Package
PREMIER	Premier Package

適用運輸管理的 One View Reporting (9.1 版更新)

本章提供以下應用程式的概述資訊、處理選項、特殊處理與報表：

- 節 16.1, 「One View 運輸出貨查詢 (P49270)」
- 節 16.2, 「One View 運輸負載查詢 (P49271)」

16.1. One View 運輸出貨查詢 (P49270)

從「運輸查詢」選單 (G4914) 存取「One View 運輸出貨查詢」應用程式 (P49270)。您可以使用「One View 運輸出貨查詢」來查詢出貨號碼以及建立運輸出貨查詢報表，其中包括來自「出貨標頭 (F4215)」表格和「出貨路由步驟 (F4941)」表格的相關資料。「One View 運輸出貨查詢」會使用「One View 運輸出貨分析查詢」業務視圖 (V49270A)，其中包含來自「出貨標頭」表格以及「出貨路由步驟」表格的欄位。

此應用程式可讓您建立和執行包含運費和出貨儲存地資訊在內的目前出貨報表，例如：準時出貨 - 依出貨儲存地、出貨儲存地總計 - 依年度與月份、出貨運費 - 依出貨儲存地，以及出貨值 - 依出貨儲存地。

16.1.1. 處理選項

處理選項讓您在指定程式和報表的預設處理。

16.1.1.1. 預設值

- 1. 出貨儲存地**
指定供系統作為篩選出貨預設值的出貨儲存地。
- 2. 出貨地址**
指定供系統作為篩選出貨預設值的出貨地址。
- 3. 貨運商號碼**
指定供系統作為篩選出貨預設值的出貨貨運商。
- 4. 運輸模式**
指定供系統作為篩選出貨預設值的出貨運輸模式。

16.1.1.2. 處理程序

- 1. 轉換重量 UOM (計量單位)**
指定供系統用來轉換出貨重量的重量計量單位。
- 2. 轉換容積 UOM (計量單位)**
指定供系統用來轉換出貨容積的容積計量單位。
- 3. 轉換距離 UOM (計量單位)**
指定供系統用來轉換出貨距離的距離計量單位。

4. 轉換貨幣代碼

指定供系統用來計算貨幣金額的貨幣代碼。

5. 已核准出貨狀態

指定用於表示出貨已經核准的出貨狀態。

6. 已確認出貨狀態

指定用於表示出貨已經確認的出貨狀態。

16.1.1.3. 版本

1. One View 運輸負載查詢 (P49271)

指定系統用來檢視運輸負載資訊的「One View 運輸負載查詢」程式 (P49271) 版本。如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

16.1.2. 特殊處理

「One View 運輸出貨查詢」可將重量、容積和距離轉換為應用程式標頭中指定的「計量單位 (UOM)」。您可以使用處理選項在標頭欄位中指定重量、容積和距離的預設計量單位值。您還可以在執行時期變更計量單位然後使用修訂過的計量單位檢視重量、容積和距離。

系統會將應用程式的所有貨幣金額轉換為應用程式標頭中指定的貨幣。您可以使用處理選項來指定標頭的預設值。

系統在路由步驟層級計算重量、容積、距離、成本和價格。系統在出貨層級計算重量、容積、成本和價格。

16.1.3. 報表

「One View 運輸出貨查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 準時出貨 - 依出貨儲存地
- 出貨儲存地總計 - 依年度與月份
- 出貨運費 - 依出貨儲存地
- 出貨值 - 依出貨儲存地
- 出貨分析

16.1.3.1. 準時出貨 - 依出貨儲存地報表

「準時出貨 - 依出貨儲存地」報表可讓您使用出貨儲存地作為篩選條件來檢視準時出貨資訊。

「準時出貨數目 - 依出貨儲存地」長條圖可讓您針對所選出貨儲存地比較準時出貨數目。準時出貨依承諾出貨日期、交貨日期與要求日期分類。「前 10 個貨運商 - 依準時交貨」長條圖可讓您比較前 10 個具有最大準時出貨數目的貨運商。「出庫逾期出貨的運費值 - 依出貨儲存地」長條-折線組合圖可讓您針對所選出貨儲存地比較運費值金額和逾期出貨數目。「延遲出貨的運費值 - 依出貨儲存地」長條-折線組合圖可讓您繪製運費值總計與延遲出貨數目與出貨數目總計之間的關係。「準時出貨摘要 - 依出貨儲存地」表格顯示用於此圖表的出貨儲存地、貨運商與日期資訊歷史摘要。「準時出貨明細表格」顯示用於建立所選出貨儲存地圖表的所有歷史運費與日期明細記錄。

此報表包含下列元件：

- 準時出貨數目 - 依出貨儲存地 (長條圖)

- 前 10 個貨運商 - 依準時交貨 (長條圖)
- 出庫逾期出貨的運費值 - 依出貨儲存地 (長條-折線組合圖)
- 延遲出貨的運費值 - 依出貨儲存地 (長條-折線組合圖)
- 準時出貨摘要 - 依出貨 (表格)
- 準時出貨明細表格

9.1 版更新

「準時出貨明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	出貨儲存地
傳遞至應用程式的表格欄	出貨儲存地
呼叫的應用程式	使用出貨 (P4915)
呼叫的畫面格式	W4915B
呼叫的版本	ZJDE0001

16.1.3.2. 出貨儲存地總計 - 依年度與月份報表

出貨儲存地總計 - 依年度與月份報表可讓您使用出貨儲存地作為篩選條件來檢視年度與月份出貨資訊。「出貨重量總計 - 依出貨儲存地」長條圖可讓您針對所選出貨儲存地比較指定年度內的每月出貨噸數。「已出貨容積總計 - 依出貨儲存地」長條圖可讓您針對所選出貨儲存地比較指定年度的每月已出貨容積。「出貨數目與重量總計」線條圖可讓您針對所選出貨儲存地的同一期間比較出貨重量總計和出貨數目。「價格、成本與出貨數目總計」線條圖可讓您針對所選出貨儲存地的同一期間比較價格、成本與出貨數目總計。「成本與重量總計 - 依出貨儲存地」泡泡圖可讓您繪製已出貨噸數總計和成本與出貨數目總計之間的關係。「每一重量與容積的運費 - 依出貨儲存地」長條圖可讓您針對所選出貨儲存地，根據重量與容積來比較可計費與應付運費。「出貨重量與容積摘要 - 依出貨儲存地」表格顯示用於此圖表的重量、容積、出貨儲存地與貨運商資訊歷史摘要。「出貨儲存地重量與容積總計分析明細表格」顯示用於建立所選出貨儲存地圖表的所有歷史重量與容積明細記錄。

此報表包含下列元件：

- 出貨重量總計 - 依出貨儲存地 (長條圖)
- 已出貨容積總計 - 依出貨儲存地 (長條圖)
- 出貨數目與重量總計 (線條圖)
- 價格、成本與出貨數目總計 (線條圖)
- 成本與重量總計 - 依出貨儲存地 (泡泡圖)
- 每一重量與容積的運費 - 依出貨儲存地 (長條圖)
- 出貨重量與容積摘要 - 依出貨儲存地 (表格)
- 出貨儲存地重量與容積總計分析明細表格

9.1 版更新

「出貨儲存地重量與容積總計分析明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	出貨儲存地

功能	值
傳遞至應用程式的表格欄	出貨儲存地
呼叫的應用程式	使用出貨 (P4915)
呼叫的畫面格式	W4915B
呼叫的版本	ZJDE0001

16.1.3.3. 出貨運費 - 依出貨儲存地報表

出貨運費 - 依出貨儲存地報表可讓您使用出貨儲存地作為篩選條件來檢視營運比率與運費資訊。「可計費運費總計與平均 - 依出貨儲存地」長條-折線組合圖可讓您針對所選出貨儲存地比較可計費運費總計和平均可計費運費。「應付運費總計與平均 - 依出貨儲存地」長條-折線組合圖可讓您針對所選出貨儲存地比較應付運費總計和平均應付運費。「運費淨收入 - 依出貨儲存地」線條圖可讓您依出貨儲存地比較運費淨收入。「營運比率 - 依出貨儲存地」長條圖可讓您比較所選出貨儲存地的營運比率。「運費總計與淨收入 - 依出貨儲存地」長條-折線組合圖可讓您針對所選出貨儲存地比較衍生自可計費的淨收入和應付運費的關係。「運費總計與營運比率 - 依出貨儲存地」泡泡圖可讓您針對所選出貨儲存地繪製營運比率與可計費與應付運費之間的關係。「應付運費摘要 - 依出貨儲存地與貨運商」表格顯示用於此圖表的應付運費、出貨儲存地與貨運商資訊歷史摘要。「可計費運費摘要 - 依出貨儲存地與出貨」表格顯示用於此圖表之可計費運費、出貨儲存地與出貨地址資訊歷史摘要。「出貨運費明細表格」顯示用於所選規劃儲存地之圖表的所有可計費與應付運費歷史明細記錄。

此報表包含下列元件：

- 可計費運費總計與平均 - 依出貨儲存地 (長條-折線組合圖)
- 應付運費總計與平均 - 依出貨儲存地 (長條-折線組合圖)
- 運費淨收入 - 依出貨儲存地 (線條圖)
- 營運比率 - 依出貨儲存地 (長條圖)
- 運費總計與淨收入 - 依出貨儲存地 (長條-折線組合圖)
- 運費總計與營運比率 - 依出貨儲存地 (泡泡圖)
- 應付運費摘要 - 依出貨儲存地與貨運商 (表格)
- 可計費運費摘要 - 依出貨儲存地與出貨地址 (表格)
- 出貨運費明細表

9.1 版更新

「出貨運費明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	出貨儲存地
傳遞至應用程式的表格欄	出貨儲存地
呼叫的應用程式	使用出貨 (P4915)
呼叫的畫面格式	W4915B
呼叫的版本	ZJDE0001

16.1.3.4. 出貨值 - 依出貨儲存地報表

「出貨值 - 依出貨儲存地」報表可讓您使用出貨儲存地作為篩選條件來檢視運費值與成本資訊。「入庫運費值 - 依出貨儲存地」長條圖可讓您比較所選出貨儲存地的入庫運費值。「作為

採購百分比的入庫運費成本 - 依出貨儲存地」長條圖可讓您針對所選出貨儲存地比較作為採購百分比的入庫運費成本。「採購成本與入庫運費 - 依出貨儲存地」長條圖可讓您針對所選出貨儲存地比較採購成本和入庫運費。「出庫運費值 - 依出貨儲存地」長條圖可讓您針對所選出貨儲存地比較出庫運費值。「出埠運費成本 - 作為銷售百分比 - 依出貨儲存地」長條圖可讓您針對所選出貨儲存地比較出埠運費成本 - 作為銷售百分比。「銷售收入與出庫運費 - 依出貨儲存地」長條圖可讓您針對所選出貨儲存地比較銷售收入和出庫運費。「出庫運費收入 - 作為銷售百分比」長條圖可讓您針對所選出貨儲存地比較銷售的出庫運費收入百分比。「入庫運費值摘要 - 依出貨儲存地」表格顯示用於此圖表之應付運費與運費值資訊的歷史摘要。「出庫運費值摘要 - 依出貨儲存地」表格顯示用於此圖表之可計費運費與運費值資訊的歷史摘要。「出貨儲存地入庫與出庫值分析明細表格」針對所選出貨儲存地顯示用來建立圖表的所有可計費與應付運費、運費值、貨運商，以及出貨地址明細歷史記錄。

此報表包含下列元件：

- 入庫運費值 - 依出貨儲存地 (長條圖)
- 作為採購百分比的入庫運費成本 - 依出貨儲存地 (長條圖)
- 採購成本與入庫運費 - 依出貨儲存地 (長條圖)
- 出庫運費值 - 依出貨儲存地 (長條圖)
- 作為銷售百分比的出埠運費成本 - 依出貨儲存地 (長條圖)
- 銷售收入與出庫運費 - 依出貨儲存地 (長條圖)
- 作為銷售百分比的出庫運費收入 (長條圖)
- 入庫運費值摘要 - 依出貨儲存地 (表格)
- 出庫運費收入摘要 - 依出貨儲存地 (表格)
- 出貨儲存地入庫與出庫值分析明細表格

9.1 版更新

「出貨儲存地入庫與出庫值分析明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	出貨儲存地
傳遞至應用程式的表格欄	出貨儲存地
呼叫的應用程式	使用出貨 (P4915)
呼叫的畫面格式	W4915B
呼叫的版本	ZJDE0001

16.1.3.5. 出貨分析報表

出貨分析報表可讓您使用出貨儲存地作為篩選條件來檢視出貨資訊。「逾期出貨」量表顯示三個具有最多逾期出貨的出貨儲存地。「重量總計 - 依貨運商」長條圖可讓您針對所選出貨儲存地比較每個貨運商已出貨的噸位數量。「容積總計 - 依貨運商」長條圖可讓您針對所選出貨儲存地比較每個貨運商已出貨的體積數量。「重量、容積與出貨數目總計 - 依前 10 個貨運商」泡泡圖可讓您針對所選出貨儲存地繪製前 10 個貨運商與出貨、重量與容積數目總計之間的關係。「出庫逾期出貨的運費值 - 依出貨儲存地」長條圖可讓您比較延遲出貨之每個出貨儲存地的出貨數目總計值。「出貨重量總計 - 依運輸模式」圓餅圖可讓您根據運輸模式檢視出貨儲存地之已出貨的重量總計的分佈。「已出貨容積總計 - 依運輸模式」圓餅圖可讓您根據運輸模式來出貨儲存地的已出貨容積數量總計的分佈。「每一重量與容積的運費 - 依前 5 個貨運商」長

條圖根據衍生自重量、容積和貨幣之指定計量單位的應付運費，顯示前 5 名貨運商的資訊。
 「每一重量與容積的運費 - 依出貨儲存地」長條圖針對每個所選出貨儲存地顯示依重量和容積分類的可計費金額與應付運費。「出貨重量、容積與運費分析明細表格」顯示包含在所選出貨儲存地的出貨明細行。

此報表包含下列元件：

- 逾期出貨 (量表)
- 重量總計 - 依貨運商 (長條圖)
- 容積總計 - 依貨運商 (長條圖)
- 重量、容積與出貨數目總計 - 依前 10 個貨運商 (泡泡圖)
- 出庫逾期出貨的運費值 - 依出貨儲存地 (長條-折線組合圖)
- 出貨重量總計 - 依運輸模式 (圓餅圖)
- 已出貨容積總計 - 依運輸模式 (圓餅圖)
- 每一重量與容積的應付運費 - 依前 5 個貨運商 (長條圖)
- 每一重量與容積的運費 - 依出貨儲存地 (長條圖)
- 出貨重量、容積與運費分析明細表格

9.1 版更新

「出貨重量、容積與運費分析明細」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

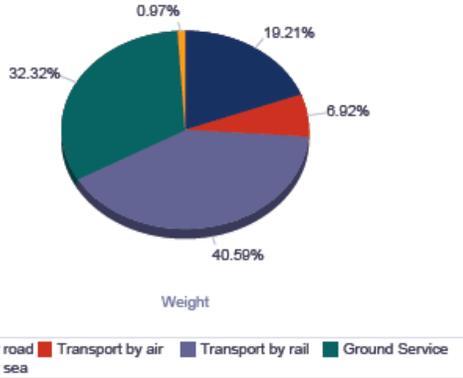
功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	出貨儲存地
傳遞至應用程式的表格欄	出貨編號
呼叫的應用程式	使用出貨 (P4915)
呼叫的畫面格式	W4915B
呼叫的版本	ZJDE0001



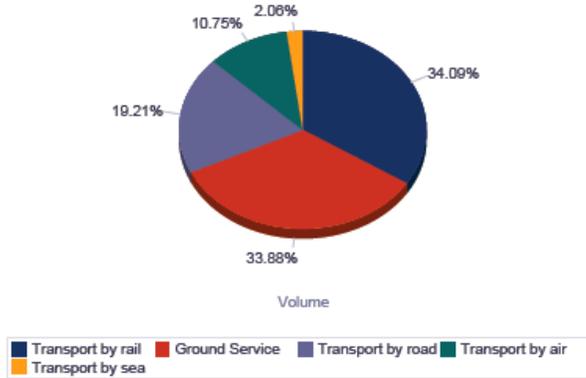
Shipment Analysis

Fri Jul 27 00:27:40 MDT 2012

Total Weight Shipped by Mode of Transport



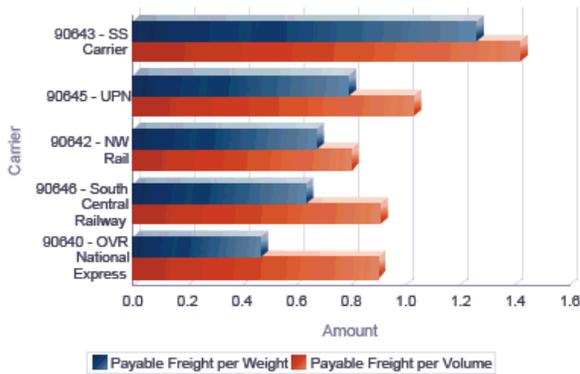
Total Volume Shipped by Mode of Transport



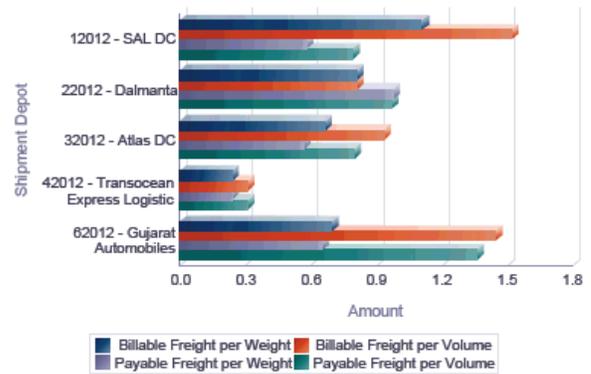
Shipment Analysis

Fri Jul 27 00:27:40 MDT 2012

Payable Freight per Weight and Volume by Top 5 Carriers



Freight Charges per Weight and Volume by Shipment Depot



Shipment Weight, Volume and Freight Charge Analysis Details Table

Shipment Depot	Shipment Depot Description	Carrier	Carrier Name	Weight	UOM	Volume	UOM	Billable Freight	Payable Freight	Currency
12012	SAL DC	90647	DS Max Rail	0.0000	LB	0.0000	FC	222.00	10.00	USD
12012	SAL DC	90647	DS Max Rail	20.0000	LB	10.0000	FC	222.00	10.00	USD
12012	SAL DC	90647	DS Max Rail	20.0000	LB	10.0000	FC	222.00	10.00	USD
12012	SAL DC	90647	DS Max Rail	20.0000	LB	10.0000	FC	222.00	10.00	USD
12012	SAL DC	90647	DS Max Rail	20.0000	LB	10.0000	FC	222.00	10.00	USD
12012	SAL DC	90647	DS Max Rail	20.0000	LB	10.0000	FC	222.00	10.00	USD

16.2. One View 運輸負載查詢 (P49271)

從「運輸查詢」選單 (G4914) 存取「One View 運輸負載查詢」應用程式 (P49271)。您可以使用「One View 運輸負載查詢」來查詢負載號碼以及建立運輸負載查詢報表，其中包括來自「出貨路由 (F4941)」、「負載標頭 (F4960)」、「負載航班 (F4961)」、「車輛乘坐室 (F49301)」，以及「負載停止順序 (F49611)」表格的相關資料。「One View 運輸負載查詢」會使用「One View 運輸負載查詢」業務視圖 (V49271A)，其中包含來自「負載標頭」表格、「負載航班」表格以及「負載停止順序」表格的欄位。系統還會從「出貨路由步驟」表格 (F4941) 和「車輛乘坐室」表格 (F49301) 擷取資訊，以分別計算運費和車輛使用率。

此應用程式可讓您建立和執行內含運費、車輛使用率以及出貨儲存地資訊的目前負載報表，例如：負載距離 - 依出貨儲存地與貨運商、大量負載容積 - 依出貨儲存地與日期、負載運費 - 依規劃儲存地、負載應付運費 - 依貨運商與規劃儲存地，以及車輛使用率 - 依規劃儲存地。

16.2.1. 處理選項

處理選項可讓您指定程式和報表的預設處理。

16.2.1.1. 預設

- 1. 規劃儲存地**
指定供系統作為篩選負載明細行預設值的規劃儲存地。
- 2. 出貨儲存地**
指定供系統作為篩選負載明細行預設值的出貨儲存地。
- 3. 貨運商號碼**
指定供系統作為篩選負載明細行預設值的貨運商號碼。
- 4. 運輸模式**
指定供系統作為篩選負載明細行預設值的運輸模式。

16.2.1.2. 處理程序

- 1. 轉換重量 UOM (計量單位)**
指定供系統用來轉換負載重量的重量計量單位。
- 2. 轉換容積 UOM (計量單位)**
指定系統用來轉換負載容積的容積計量單位。
- 3. 轉換體積 UOM (計量單位)**
指定系統用來轉換負載體積的體積計量單位。
- 4. 轉換距離 UOM (計量單位)**
指定系統用來轉換運程距離的距離計量單位。
- 4. 轉換貨幣**
指定系統用來計算貨幣金額的貨幣代碼。
- 6. 已核准的負載狀態**
輸入負載狀態以表示負載已核准。
- 7. 已確認的負載狀態**
輸入負載狀態以表示負載已確認。

16.2.1.3. 版本

- 1. One View 運輸出貨查詢 (P49270)**
指定系統用來檢視運輸出貨資訊的「One View 運輸出貨查詢」程式 (P49270) 版本。

如果將此處理選項保留空白，系統會使用版本 ZJDE0001。

16.2.2. 特殊處理

「One View 運輸負載查詢」可將重量、容積、體積和距離轉換為應用程式標頭指定的計量單位。

您可以使用處理選項在標頭欄位中指定重量、容積和距離的預設計量單位值。您還可以在執行時期變更計量單位然後以修訂過的計量單位檢視重量、容積、體積和距離。

系統會將應用程式的所有貨幣金額轉換為應用程式標頭中指定的貨幣。您可以使用處理選項來指定標頭的預設值。

「One View 運輸負載查詢」的報表是以實際出貨日期為基礎。

系統會累積和更新整個負載的價格、成本與應付運費總計，但僅限於負載的第一行。系統會計算和更新每個交貨點的可計費運費。

16.2.3. 報表

「One View 運輸負載查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 大量負載容積 - 依出貨儲存地與日期
- 負載距離 - 依出貨儲存地與貨運商
- 負載運費 - 依規劃儲存地
- 負載應付運費 - 依貨運商與規劃儲存地
- 車輛使用率 - 依規劃儲存地
- 封裝負載分析

16.2.3.1. 大量負載容積 - 依出貨儲存地與日期報表

「大量負載容積 - 依出貨儲存地與日期」報表可讓您使用出貨儲存地與日期作為篩選條件來檢視負載資訊。「大量負載容積總計與平均 - 依出貨儲存地」長條-折線組合圖可讓您比較在指定日期範圍內從所選出貨儲存地出貨之負載的總計與平均大量容積。「大量負載容積 - 依出貨儲存地與日期」長條圖可讓您比較在特定日期從所選出貨儲存地出貨之負載的大量容積總計。

「大量負載容積 - 依出貨儲存地、日期與貨運商」長條圖可讓您比較在特定日期從所選出貨儲存地由特定貨運商出貨之負載的大量容積總計。「大量負載容積百分比 - 依出貨儲存地」圓餅圖可讓您依出貨儲存地出貨的大量容積總計百分比。「大量負載容積摘要 - 依日期、出貨儲存地與貨運商」表格顯示用於此圖表之貨運商與出貨儲存地的歷史出貨資料。大量負載容積明細表格顯示用於建立所選出貨儲存地圖表的所有歷史大量負載容積明細記錄。

此報表包含下列元件：

- 大量負載容積總計與平均 - 依出貨儲存地 (長條-折線組合圖)
- 大量負載容積總計 - 依出貨儲存地與日期 (長條圖)
- 大量負載容積總計 - 依出貨儲存地、日期與貨運商 (長條圖)
- 大量負載容積百分比 - 依出貨儲存地 (圓餅圖)
- 大量負載容積摘要 - 依日期、出貨儲存地與貨運商 (表格)

- 大量負載容積明細表格

16.2.3.2. 負載距離 - 依出貨儲存地與貨運商報表

「負載距離 - 依出貨儲存地與貨運商」報表可讓您使用出貨儲存地和貨運商作為篩選條件來檢視負載距離資訊。「負載距離總計與平均 - 依出貨儲存地」長條-折線組合圖可讓您比較從所選出貨儲存地出貨之負載的負載距離總計和平均負載距離。「負載距離 - 依出貨儲存地、年度與月份」線條圖顯示發生自所選出貨儲存地的年度與每月負載距離。「前 5 個貨運商 - 依距離」長條圖可讓您根據從所選出貨儲存地算起的行駛距離總計識別前 5 個貨運商。「每一距離的平均應付運費 - 依貨運商」長條圖可讓您根據發生自所選出貨儲存地之所選貨運商的距離比較平均應付運費。「平均負載重量 - 依出貨儲存地」泡泡圖可讓您繪製平均負載重量與載入數量總計以及平均負載距離之間的關係。「行駛距離的年度與月份摘要 - 依貨運商」表格顯示用於此圖表的貨運商與時間週期歷史距離資訊。「負載距離明細表格」顯示用於建立所選出貨儲存地圖表的所有負載距離明細歷史記錄。

此報表包含下列元件：

- 負載距離總計與平均 - 依出貨儲存地 (長條-折線組合圖)
- 負載距離 - 依出貨儲存地、年度與月份 (線條圖)
- 前 5 個貨運商 - 依距離 (長條圖)
- 每一距離的平均應付運費 - 依貨運商 (長條圖)
- 平均負載重量 - 依出貨儲存地 (泡泡圖)
- 行駛距離的年度與月份摘要 - 依貨運商 (表格)
- 負載距離明細表格

16.2.3.3. 負載運費 - 依規劃儲存地報表

「負載運費 - 依規劃儲存地」報表可讓您使用規劃儲存地作為篩選條件來檢視營運比率和運費 (可計費和應付) 資訊。「可計費運費與平均可計費運費 - 依規劃儲存地」長條-折線組合圖可讓您依規劃儲存地比較可計費運費總計和平均可計費運費。「可計費與應付運費 - 依年度與月份」線條圖比較針對同一期間比較可計費與應付運費。「營運比率 - 依規劃儲存地」長條圖可讓您比較所選規劃儲存地的營運比率。「應付運費 - 依規劃儲存地」泡泡圖可讓您繪製應付運費與出貨數目總計和負載數量總計之間的關係。「可計費運費百分比 - 依規劃儲存地」圓餅圖可讓您檢視依規劃儲存地的可計費運費分佈。「應付運費摘要 - 依規劃儲存地與貨運商」表格顯示用於此圖表的應付運費、規劃儲存地與貨運商資訊歷史摘要。「可計費運費摘要 - 依規劃儲存地」表格顯示用於此圖表的可計費運費與規劃儲存地資訊歷史摘要。「負載運費分析明細表格」顯示用於所選規劃儲存地之圖表的所有可計費與應付運費歷史明細記錄。

此報表包含下列元件：

- 可計費運費與平均可計費運費 - 依規劃儲存地 (長條-折線組合圖)
- 可計費與應付運費 - 依年度與月份 (線條圖)
- 營運比率 - 依規劃儲存地 (長條圖)
- 應付運費 - 依規劃儲存地 (泡泡圖)
- 可計費運費百分比 - 依規劃儲存地 (圓餅圖)
- 應付運費摘要 - 依規劃儲存地與貨運商 (表格)
- 可計費運費摘要 - 依規劃儲存地 (表格)
- 負載運費分析明細表格

16.2.3.4. 負載應付運費 - 依貨運商與規劃儲存地報表

「負載應付運費 - 依貨運商與規劃儲存地」報表可讓您使用規劃儲存地和貨運商作為篩選條件來檢視應付運費資訊。「應付運費總計與平均 - 依貨運商」長條-折線組合圖可讓您依貨運商比較應付運費總計和平均應付運費。「應付運費 - 依貨運商與規劃儲存地」長條圖可讓您比較貨運商從同一規劃儲存地出貨的應付運費。「應付運費 - 依規劃儲存地、年度與月份」線條圖可讓您針對同一期間依規劃儲存地比較應付運費。「應付運費百分比 - 依規劃儲存地」圓餅圖可讓您依規劃儲存地檢視應付運費的分佈。「負載重量 - 依貨運商」泡泡圖可讓您繪製負載重量 - 依貨運商與應付運費和負載數目之間的關係。「應付運費摘要 - 依規劃儲存地與貨運商」表格顯示用於此圖表的應付運費、規劃儲存地，以及貨運商資訊歷史摘要。「應付運費摘要 - 依規劃儲存地」表格顯示用於此圖表的應付運費與規劃儲存地資訊歷史摘要。負載應付運費分析明細表格顯示用於所選規劃儲存地之圖表的所有歷史應付運費明細記錄。

此報表包含下列元件：

- 應付運費總計與平均 - 依貨運商 (長條-折線組合圖)
- 應付運費 - 依貨運商與規劃儲存地 (長條圖)
- 應付運費 - 依規劃儲存地、年度與月份 (線條圖)
- 應付運費百分比 - 依規劃儲存地 (圓餅圖)
- 負載重量 - 依貨運商 (泡泡圖)
- 應付運費摘要 - 依規劃儲存地與貨運商 (表格)
- 應付運費摘要 - 依規劃儲存地 (表格)
- 負載應付運費分析明細表格

16.2.3.5. 車輛使用率 - 依規劃儲存地報表

「車輛使用率 - 依規劃儲存地」報表可讓您使用規劃儲存地作為篩選條件檢視車輛使用率資訊。「平均車輛重量與容積使用率百分比 - 依規劃儲存地」長條-折線組合圖可讓您針對所選規劃儲存地比較車輛重量使用率百分比和車輛體積使用率百分比。「車輛大量容積使用率百分比與平均大量容積 - 依規劃儲存地」長條-折線組合圖可讓您針對所選規劃儲存地比較車輛大量容積使用率百分比和車輛平均大量容積。「車輛重量使用率百分比 - 依出貨儲存地」泡泡圖可讓您繪製所選規劃儲存地之車輛重量使用率百分比與平均負載重量和負載數目之間的關係。「平均負載重量與車輛重量使用率百分比 - 依車輛類型」長條-折線組合圖可讓您針對所選車輛類型平均負載重量和車輛使用率百分比。「負載重量、體積與大量容積摘要 - 依規劃儲存地」表格顯示用於此圖表的重量、容積與規劃儲存地資訊歷史摘要。「車輛使用率分析明細表格」顯示用於所選規劃儲存地之圖表的所有歷史車輛資訊明細記錄。

此報表包含下列元件：

- 平均車輛重量與容積使用率百分比 - 依規劃儲存地 (長條-折線組合圖)
- 車輛大量容積使用率百分比與平均大量容積 - 依規劃儲存地 (長條-折線組合圖)
- 車輛重量使用率百分比 - 依出貨儲存地 (泡泡圖)
- 平均負載重量與車輛重量使用率百分比 - 依車輛類型 (長條-折線組合圖)
- 負載重量、體積與大量容積摘要 - 依規劃儲存地 (表格)
- 車輛使用率分析明細表格

16.2.3.6. 封裝負載分析報表

「封裝負載分析」報表可讓您使用出貨或規劃儲存地作為篩選條件檢視負載資訊。「車輛重量使用率百分比」量表顯示最低車輛使用率百分比的三個出貨儲存地。「負載重量與容積 - 依出

貨儲存地」長條-折線組合圖可讓您針對所選出貨儲存地比較負載重量與負載容積。「可計費與應付運費 - 依年度與月份」線條圖比較針對同一期間比較可計費與應付運費。「每一重量的應付運費 - 依貨運商」長條圖可讓您針對可讓您比較每一定義之計量單位的應付運費。「每一重量的可計費與應付運費 - 依規劃儲存地」長條圖可讓您針對所選規劃儲存地依每一定義的計量單位比較可計費與應付運費。「營運比率 - 依規劃儲存地」長條圖可讓您針對所選規劃儲存地比較營運比率。「前 5 個出貨儲存地 - 依負載重量」泡泡圖可讓您繪製前 5 個出貨儲存地 - 依負載重量與可計費運費和負載數目之間的關係。「可計費運費百分比 - 依運輸模式」圓餅圖可讓您依運輸模式檢視可計費運費的分佈。「應付運費百分比 - 依運輸模式」圓餅圖可讓您依運輸模式檢視應付運費的分佈。「負載重量與體積分析明細表格」顯示用來建立所選規劃或出貨儲存地圖表的所有歷史負載重量與體積明細記錄。

此報表包含下列元件：

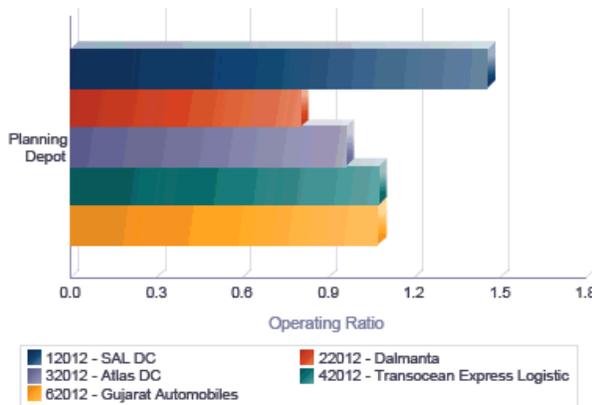
- 車輛重量使用率百分比 (量表)
- 負載重量與容積 - 依出貨儲存地 (長條-線條圖表組合)
- 可計費與應付運費 - 依年度與月份 (線條圖)
- 每一重量的應付運費 - 依貨運商 (長條圖)
- 每一重量的可計費與應付運費 - 依規劃儲存地 (長條圖)
- 營運比率 - 依規劃儲存地 (長條圖)
- 前 5 個出貨儲存地 - 依負載重量 (泡泡圖)
- 可計費運費百分比 - 依運輸模式 (圓餅圖)
- 應付運費百分比 - 依運輸模式 (圓餅圖)
- 負載重量與體積分析明細表格



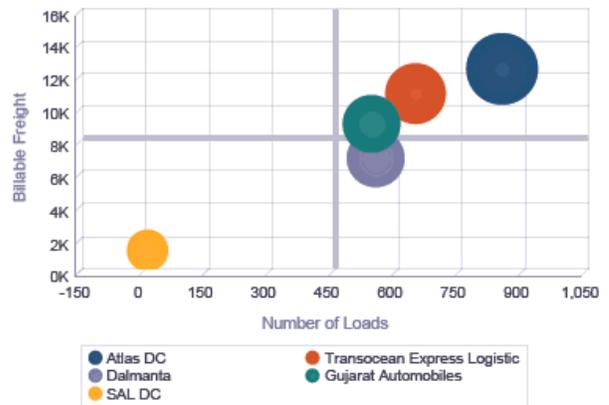
Packaged Load Analysis

Sat Jul 21 05:19:27 MDT 2012

Operating Ratio by Planning Depot



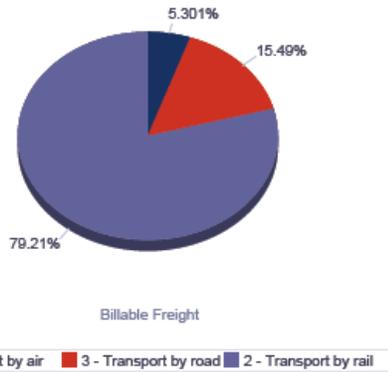
Top 5 Shipment Depots by Load Weight



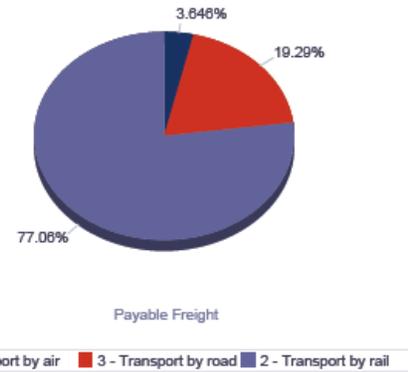
Packaged Load Analysis

Sat Jul 21 05:19:27 MDT 2012

Billable Freight Percentage by Mode of Transport



Payable Freight Percentage by Mode of Transport



Load Weight and Cubic Volume Analysis Details Table

Planning Depot Description	Shipment Depot Description	Carrier Name	MOT Description	Ship Year	Ship Month	Load Number	Billable Freight	Payable Freight	Currency	Weight	UOM	Cubic Volume	UOM
SAL DC	SAL DC	DS Max Rail	Transport by air	2012	5	2	0.00	399.80	USD	1000.0000	LB	50.0000	LB
SAL DC	SAL DC	DS Max Rail	Transport by air	2012	5	2	1221.00	0.00	USD	0.0000		0.0000	
SAL DC	SAL DC	NW Rail	Transport by air	2012	3	4	0.00	0.00	USD	200.0000	LB	10.0000	LB

適用健康與安全事故管理的 One View Reporting (9.1 版更新)

本章討論適用於「健康與安全事故管理」的行動通訊應用程式，並提供以下應用程式的概述資訊、處理選項、特殊處理及報表：

- 節 17.2, 「One View 事故摘要查詢 (P54HS220)」
- 節 17.3, 「One View 事故人員查詢 (P54HS230)」
- 節 17.4, 「One View 事故設備查詢 (P54HS240)」
- 節 17.5, 「One View 環境事故查詢 (P54HS250)」
- 節 17.6, 「One View 安全統計查詢 (P54HS260)」

17.1. 適用於健康與安全事故管理的行動通訊應用程式

以下是可用的行動通訊應用程式，可在行動裝置上用來管理健康與安全事故資訊。

- 呈報事故 (智慧型手機和平板電腦)
- 事故記分板 (智慧型手機和平板電腦)

這些應用程式需要系統管理員進行組態，才能夠提供給個別使用者使用。請聯絡系統管理員以決定這些應用程式是否可以提供使用。

請參閱 JD Edwards EnterpriseOne 應用程式行動企業應用程式導入手冊 中的下列主題：

- 呈報事故行動通訊應用程式
- 事故記分板行動通訊應用程式

17.2. One View 事故摘要查詢 (P54HS220)

從「健康與安全事故管理、每日處理」選單 (G54HS10) 存取「One View 事故摘要查詢」應用程式 (P54HS220)。您可以使用「One View 事故摘要查詢」來分析和彙總健康與安全事故。此應用程式會使用「事故與 BU 結合 - One View」業務視圖 (V54HS01J)，其中包含來自「事故主檔」表格 (F54HS01) 以及「業務單位主檔」表格 (F0006) 的欄位。

此應用程式可讓您判斷事故的一般性質或趨勢。例如，您可以依類型或依其他因素 (例如，人員、安全、環境、設備或資產損害) 來檢視事故。您也可以分析事故成本，以根據屬性或特性進行事故比較。這些報表依月份提供可能的起因與事故的相關資訊。請從方格的 287 個欄中進行選擇。在其中，方格內有 48 個特殊的計算欄位。這些欄會一起取得資訊、執行計算，然後顯示在方格中以便用於報告。可用於此畫面格式的資訊不會存在於 JD Edwards EnterpriseOne 的其他畫面格式中。

「One View 事故摘要查詢」隨附提供兩個預先定義的報表。這些報表為「事故屬性」和「事故成本」。透過這些提供的報表，您可以查看與重要事故屬性相關的分析，例如組織、事故日期、起因、第三方相關事故、嚴重程度、狀態、事故類型及實際與預估成本。

17.2.1. 特殊處理

17.2.1.1. 標頭中的特殊處理

「One View 事故摘要查詢」應用程式在以下標頭欄位和方格欄中使用下列特殊處理：

- 事故開始日期與事故截止日期

「One View 事故摘要查詢」應用程式的標頭提供日期範圍以分析事故。您可以編輯日期範圍，或者將開始日期或截止日期保留為開放。

- 轉換貨幣代碼與基準貨幣日期

「One View 事故摘要查詢」應用程式以通用貨幣呈報事故成本金額。您可以使用「轉換貨幣代碼」和「基準貨幣日期」欄位將成本金額從本幣轉換為通用貨幣。只有在「轉換貨幣代碼」欄位包含有效值時，系統才會轉換並接著填入方格的「轉換」欄。系統使用「基準貨幣日期」欄位來取得匯率以進行轉換。「轉換貨幣代碼」和「基準貨幣日期」欄位不會針對方格欄進行篩選。如果您未使用這些欄位，將不會發生轉換，方格中也不會顯示「轉換」欄。您可以將預估和實際事故成本金額轉換為通用貨幣。已轉換的成本金額使用 18 個「轉換」欄。

- 事故類型

您也可以透過核取「潛在事故」、「從安全統計排除」、「資產/設備損害」、「涉及的機動車輛」、「環境影響」、「傷害/疾病」、「安全」，以及「其他」的方塊，來篩選要包含的事故類型。標示為「從安全統計排除」的事件會包含在此應用程式中。這些核取方塊為累加式，也就表示如果事故已經在「事故摘要查詢」應用程式的標頭中選取所有這些屬性，則事故會包含在方格和報表中。若要包含所有事故，請勿核取這些核取方塊中的任一個。若要根據這些屬性來排除事故，請對每個屬性使用「依範例查詢 (QBE)」，然後輸入 "1" 以只顯示已選取核取方塊的事故，或者輸入 "0" 以只顯示未選取核取方塊的事故。

17.2.1.2. 計算方格欄中的特殊處理

方格欄中和標頭中之特殊處理考量事項相關的系統記錄資訊。這些欄位以便於報表的形式協助建立資料庫中不提供之資料的報表因為這些欄位，應用程式因此能夠隨附提供報表。您也可以定義自訂欄報表時使用它們。

「One View 事故摘要查詢」應用程式會在方格的這些計算欄位中使用下列特殊處理：

- 事故開始日期

這是輸入在標頭日期範圍中的事故開始日期。此日期將和事故記錄中的事故日期比較，以決定資格。此日期包含在範圍內。此日期以欄位提供，以用在報表上。

- 事故截止日期

這是輸入在標頭日期範圍中的事故截止日期。此日期將和事故記錄中的事故日期比較，以決定資格。此日期包含在範圍內。此日期以欄位提供，以用在報表上。

- 事故年度

這是和所呈報之事故關聯的行事曆年度。它是以「事故日期 (HSIDT)」欄位為基礎。

- 轉換貨幣代碼

這是輸入於應用程式之標頭欄位中的貨幣代碼。這是必要的欄位，以便代碼可以用於報表上。

- 基準貨幣日期

這是輸入於應用程式之標頭欄位中的「基準日期」。這是必要的欄位，以便「基準貨幣日期」可用於報表上。如果已填入貨幣代碼但此日期保留為空白，系統將使用系統日期。

- 轉換匯率

這是用於貨幣金額的匯率。擷取依據為「轉換貨幣代碼」和「基準貨幣日期」欄位。

- 預估成本 - 傷害/疾病

這是和已選取「傷害/疾病」核取方塊之事故關聯的所有預估成本總計。它是以「事故預估成本總計 (HSITEC)」為基礎。如果未選取「傷害/疾病」核取方塊，此欄位的值為 0。

- 實際成本 - 傷害/疾病

這是和已選取「傷害/疾病」核取方塊之事故關聯的所有實際成本總計。它是以「事故實際成本總計 (HSITAC)」為基礎。如果未選取「傷害/疾病」核取方塊，此欄位的值為 0。

- 轉換預估成本 - 傷害/疾病

這是和已選取「傷害/疾病」核取方塊之事故關聯以另一種貨幣表示的所有預估成本總計。當事故已選取「傷害/疾病」核取方塊時，此欄位會填入轉換為「轉換貨幣」的「事故預估成本總計 (HSITEC)」。如果未選取「傷害/疾病」核取方塊，此欄位的值為 0。

- 轉換實際成本 - 傷害/疾病

這是和已選取「傷害/疾病」核取方塊之事故關聯以另一種貨幣表示的所有實際成本總計。當事故已選取「傷害/疾病」核取方塊時，此欄位會填入已轉換為「轉換貨幣」的「事故實際成本總計 (HSITAC)」。如果未選取「傷害/疾病」核取方塊，此欄位的值為 0。

- 預估成本 - 安全

這是和已選取「安全」核取方塊之事故關聯的所有預估成本總計。它是以「事故預估成本總計 (HSITEC)」為基礎。如果未選取「安全」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 實際成本 - 安全

這是和已選取「安全」核取方塊之事故關聯的所有實際成本總計。它是以「事故實際成本總計 (HSITAC)」為基礎。如果未選取「安全」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 轉換預估成本 - 安全

這是和已選取「安全」核取方塊之事故關聯以另一種貨幣表示的所有預估成本總計。當事故已選取「安全」核取方塊時，此欄位會填入轉換為「轉換貨幣」的「事故預估成本總計 (HSITEC)」。如果未選取「安全」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 轉換實際成本 - 安全

這是和已選取「安全」核取方塊之事故關聯以另一種貨幣表示的所有實際成本總計。當事故已選取「安全」核取方塊時，此欄位會填入已轉換為「轉換貨幣」的「事故實際成本總計 (HSITAC)」。如果未選取「安全」核取方塊，將具有值 0。

- 預估成本 - 設備

這是和已選取「資產/設備損害」核取方塊之事故關聯的所有預估成本總計。它是以「事故預估成本總計 (HSITEC)」為基礎。如果未選取「資產/設備損害」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 實際成本 - 設備

這是和已選取「資產/設備損害」核取方塊之事故關聯的所有實際成本總計。它是以「事故實際成本總計 (HSITAC)」為基礎。如果未選取「資產/設備損害」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 轉換預估成本 - 設備

這是和已選取「資產/設備損害」核取方塊之事故關聯以另一種貨幣表示的所有預估成本總計。當事故已選取「資產/設備損害」核取方塊時，此欄位會填入轉換為「轉換貨幣」的「事故預估成本總計 (HSITEC)」。如果未選取「資產/設備損害」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 轉換實際成本 - 設備

這是和已選取「資產/設備損害」核取方塊之事故關聯以另一種貨幣表示的所有實際成本總計。當事故已選取「資產/設備損害」核取方塊時，此欄位會填入已轉換為「轉換貨幣」的「事故實際成本總計 (HSITAC)」。如果未選取「資產/設備損害」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 預估成本 - 機動車輛

這是和已選取「涉及的機動車輛」核取方塊之事故關聯的所有預估成本總計。它是以「事故預估成本總計 (HSITEC)」為基礎。如果未選取「涉及的機動車輛」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 實際成本 - 機動車輛

這是和已選取「涉及的機動車輛」核取方塊之事故關聯的所有實際成本總計。它是以「事故實際成本總計 (HSITAC)」為基礎。如果未選取「涉及的機動車輛」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 轉換預估成本 - 機動車輛

這是和已選取「涉及的機動車輛」核取方塊之事故關聯以另一種貨幣表示的所有預估成本總計。當事故已選取「涉及的機動車輛」核取方塊時，此欄位會填入轉換為「轉換貨幣」的「事故預估成本總計 (HSITEC)」。如果未選取「涉及的機動車輛」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 轉換實際成本 - 機動車輛

這是和已選取「涉及的機動車輛」核取方塊之事故關聯以另一種貨幣表示的所有實際成本總計。當事故已選取「涉及的機動車輛」核取方塊時，此欄位會填入已轉換為「轉換貨幣」的「事故實際成本總計 (HSITAC)」。如果未選取「涉及的機動車輛」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 預估成本 - 環境

這是和已選取「環境影響」核取方塊之事故關聯的所有預估成本總計。它是以「事故預估成本總計 (HSITEC)」為基礎。如果未選取「環境影響」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 實際成本 - 環境

這是和已選取「環境影響」核取方塊之事故關聯的所有實際成本總計。它是以「事故實際成本總計 (HSITAC)」為基礎。如果未選取「環境影響」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 轉換預估成本 - 環境

這是和已選取「環境影響」核取方塊之事故關聯以另一種貨幣表示的所有預估成本總計。當事故已選取「環境影響」核取方塊時，此欄位會填入轉換為「轉換貨幣」的「事故預估成本總計 (HSITEC)」。如果未選取「環境影響」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 轉換實際成本 - 環境

這是和已選取「環境影響」核取方塊之事故關聯以另一種貨幣表示的所有實際成本總計。當事故已選取「環境影響」核取方塊時，此欄位會填入已轉換為「轉換貨幣」的「事故實際成本總計 (HSITAC)」。如果未選取「環境影響」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 預估成本 - 其他

這是和已選取「其他」核取方塊之事故關聯的所有預估成本總計。它是以「事故預估成本總計 (HSITEC)」為基礎。如果未選取「其他」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 實際成本 - 其他

這是和已選取「其他」核取方塊之事故關聯的所有實際成本總計。它是以「事故實際成本總計 (HSITAC)」為基礎。如果未選取「其他」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 轉換預估成本 - 其他

這是和已選取「其他」核取方塊之事故關聯以另一種貨幣表示的所有預估成本總計。當事故已選取「其他」核取方塊時，此欄位會填入轉換為「轉換貨幣」的「事故預估成本總計 (HSITEC)」。如果未選取「其他」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 轉換實際成本 - 其他

這是和已選取「其他」核取方塊之事故關聯以另一種貨幣表示的所有實際成本總計。當事故已選取「其他」核取方塊時，此欄位會填入已轉換為「轉換貨幣」的「事故實際成本總計 (HSITAC)」。如果未選取「其他」核取方塊，將具有值 0。

- 預估成本 - 潛在

這是和已選取「潛在事故」核取方塊之事故關聯的所有預估成本總計。它是以「事故預估成本總計 (HSITEC)」為基礎。如果未選取「潛在事故」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 實際成本 - 潛在

這是和已選取「潛在事故」核取方塊之事故關聯的所有實際成本總計。它是以「事故實際成本總計 (HSITAC)」為基礎。如果未選取「潛在事故」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 轉換預估成本 - 潛在

這是和已選取「潛在事故」核取方塊之事故關聯以另一種貨幣表示的所有預估成本總計。當事故已選取「潛在事故」核取方塊時，此欄位會填入轉換為「轉換貨幣」的「事故預估成本總計 (HSITEC)」。如果未選取「潛在事故」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 轉換實際成本 - 潛在

這是和已選取「潛在事故」核取方塊之事故關聯以另一種貨幣表示的所有實際成本總計。當事故已選取「潛在事故」核取方塊時，此欄位會填入已轉換為「轉換貨幣」的「事故實際成本總計 (HSITAC)」。如果未選取「潛在事故」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 預估成本 - 第三方

這是和已選取「涉及承包商/第三方」核取方塊之事故關聯的所有預估成本總計。它是以「事故預估成本總計 (HSITEC)」為基礎。如果未選取「涉及承包商/第三方」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 實際成本 - 第三方

這是和已選取「涉及承包商/第三方」核取方塊之事故關聯的所有實際成本總計。它是以「事故實際成本總計 (HSITAC)」為基礎。如果未選取「涉及承包商/第三方」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 轉換預估成本 - 第三方

這是和已選取「涉及承包商/第三方」核取方塊之事故關聯以另一種貨幣表示的所有預估成本總計。當事故已選取「承包商/第三方」核取方塊時，此欄位會填入轉換為「轉換貨幣」的「事故預估成本總計 (HSITEC)」。如果未選取「涉及承包商/第三方」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 轉換實際成本 - 第三方

這是和已選取「涉及承包商/第三方」核取方塊之事故關聯以另一種貨幣表示的所有實際成本總計。當事故已選取「涉及承包商/第三方」核取方塊時，此欄位會填入已轉換為「轉換貨幣」的「事故實際成本總計 (HSITAC)」。如果未選取「涉及承包商/第三方」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 預估成本 - 公司

這是和未選取「涉及承包商/第三方」核取方塊之事故關聯的所有預估成本總計。它是以「事故預估成本總計 (HSITEC)」為基礎。如果已選取「涉及承包商/第三方」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 實際成本 - 公司

這是和未選取「涉及承包商/第三方」核取方塊之事故關聯的所有實際成本總計。它是以「事故實際成本總計 (HSITAC)」為基礎。如果已選取「涉及承包商/第三方」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 轉換預估成本 - 公司

這是和未選取「承包商/第三方」核取方塊之事故關聯以另一種貨幣表示的所有預估成本總計。當事故未選取「承包商/第三方」核取方塊時，此欄位會填入轉換為「轉換貨幣」的「事故預估成本總計 (HSITEC)」。如果已選取「承包商/第三方」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 轉換實際成本 - 公司

這是和未選取「涉及承包商/第三方」核取方塊之事故關聯以另一種貨幣表示的所有實際成本總計。當事故未選取「涉及承包商/第三方」核取方塊時，此欄位會填入已轉換為「轉換貨幣」的「事故實際成本總計 (HSITAC)」。如果已選取「涉及承包商/第三方」核取方塊，此欄將具有值 0。

- 轉換事故預估成本總計

這是以另一種貨幣表示的預估事故成本總計。這是以轉換成「轉換貨幣」的「預估事故成本總計 (HSITEC)」為基礎的預估成本總計。

- 轉換事故實際成本總計

這是以另一種貨幣表示的實際事故成本總計。這是以轉換成「轉換貨幣」的「實際事故成本總計 (HSITAC)」為基礎的實際成本總計。

- 公司負責

此欄表示事故由公司負責而且承包商或第三方不會涉入。如果未選取「涉及承包商/第三方」核取方塊，此欄將具有值 1。系統使用此值計算公司負責的事故數目。

- 承包商/第三方說明

此欄表示用於報告的說明。視是否對事故選取「涉及承包商/第三方」核取方塊 (HSICR) 而定，將會顯示「第三方負責」或「公司負責」。

- 格式化事故時間與所呈報的格式化事故時間

這兩個欄位顯示格式化的時間。這些欄位未啟用「依範例查詢 (QBE)」。不過，為了便於搜尋和篩選，這些格式化時間欄位會以易於閱讀的時、分和秒格式表示時間。

17.2.2. 報表

「One View 事故摘要查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 事故屬性
- 事故成本

這些報表的頂端有一個清單 (以「業務單位種類代碼 1 (處)」、「機構」及「嚴重程度」為基礎)。當您在互動模式下執行報表時，請使用此清單來篩選報表資料。

17.2.2.1. 事故屬性

使用此報表可分析事故的關鍵屬性。此報表包含下列元件：

- 事故類型 (垂直長條圖)
- 事故嚴重程度 (圓餅圖)
- 事故狀態 (圓餅圖)
- 事故 - 依月份 (線條圖)
- 事故 - 依年度 (線條圖)
- 起因 - 所有事故 (垂直長條圖)
- 公司事故的起因 (此圓餅圖僅包含未核取「承包商/第三方」的事故。)
- 事故責任 (圓餅圖)
- 保險理賠 (此圓餅圖僅包含已輸入理賠號碼的事故。)
- 事故 - 依機構 (垂直長條圖)
- 事故 - 依業務單位 (垂直長條圖)
- 事故 - 依區域 (垂直長條圖)
- 事故 - 依專案 (垂直長條圖)
- 事故類型 - 依機構 - 前 5 個 (垂直叢集長條圖)
- 安全事故的類型 (此圓餅圖僅包含已核取「安全機密分類」的事故。)
- 其他事故的類型 (此圓餅圖僅包含已核取「其他分類」的事故。)
- 事故資訊 - 專案摘要 (依「機構、專案」表格)
- 事故資訊 - 明細 (表格)
- 包含「機構」、「業務單位」、「區域」、「專案」、「嚴重程度」、「狀態」、「其他分類」、「安全機密分類」及「事故號碼」說明的參照檔案。

9.1 版更新

此報表包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	事故號碼

功能	值
傳遞至應用程式的表格欄	事故號碼
呼叫的應用程式	事故主檔 (P54HS00)
呼叫的畫面格式	W54HS00B
呼叫的版本	ZJDE0001

17.2.2.2. 事故成本

使用此報表可分析事故的實際和預估成本。此報表包含下列元件：

- 實際成本 - 依事故類型 (水平長條圖)
- 成本差異 - 依事故類型 (水平長條圖)
- 平均實際成本 (量表)
- 前 10 個最大成本的事務 (垂直長條圖)
- 實際成本 - 依責任 (圓餅圖)
- 實際成本 - 依嚴重程度 (圓餅圖)
- 實際成本 - 依月份 (線條圖)
- 實際成本 - 依年度 (線條圖)
- 實際事故成本 - 依機構 (垂直長條圖)
- 實際事故成本 - 依業務單位 (垂直長條圖)
- 實際事故成本 - 依區域 (垂直長條圖)
- 實際事故成本 - 依專案 (垂直長條圖)
- 實際事故成本 - 依承包商 (垂直長條圖)
- 未預期事故摘要 - 成本 (依機構、專案) (表格)
- 事故明細 - 成本 (表格)
- 包含「機構」、「業務單位」、「區域」、「專案」、「承包商」、「嚴重程度」及「事故號碼」說明的參照檔案。

9.1 版更新

此報表包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	事故號碼
傳遞至應用程式的表格欄	事故號碼
呼叫的應用程式	事故主檔 (P54HS00)
呼叫的畫面格式	W54HS00B
呼叫的版本	ZJDE0001

	2500	2	0	1	0	1	0	0	0	1
	5700	2	1	1	0	1	0	0	0	0
	29001	1	0	1	0	0	0	0	0	0
Establishment 3 - West		9	2	6	3	3	2	0	2	5
Establishment 4 - East		7	0	5	0	5	0	1	2	0
Establishment 5 - Central		11	1	6	0	6	3	5	0	2
Total		47	5	29	6	22	7	7	10	8

Incident Information - Detail

Establishment	Incident Number	Business Unit	Region	Incident Date	Incident Month	Causal Factor	Severity	Status	Other Classification	Security Classification
58851	6	Northern Manufacturing Center	Northern	2010-12-31	December	Default	Priority 7	Other	Safety Inspection	Default
	10	Northern Manufacturing Center	Northern	2010-11-07	November	Material/Equipment Related	High	Closed	Default	Sabotage
	75	Northern Manufacturing Center	Northern	2011-08-08	August	Task Related	High	Escalated	Default	Default
	77	Northern Manufacturing Center	Northern	2012-06-24	June	Task Related	Critical	Escalated	Explosion	Default
	108	North American Region	Northern	2011-03-17	March	Material/Equipment Related	High	Pending Investigation	Default	Default
	124	Eastern Area	Eastern	2011-09-13	September	Other	High	Closed	Fire	Default
	130	North American Region	Northern	2012-04-10	April	Unknown	Medium	Active	Default	Sabotage
	136	Northern Manufacturing Center	Northern	2012-09-07	September	Material/Equipment Related	High	Active	Default	Default
	195	Corporate Administration	Northern	2010-09-07	September	Material/Equipment Related	Medium	Active	Unsafe Act	Default
	566	North American Region	Northern	2012-09-10	September	Default	Default	Default	Default	Default

Reference Tables

Establishment	Establishment Description	Business Unit	Business Unit Description	Region	Region Description
58851	Establishment 1 - North	9	Corporate Administration	100	Northern
58860	Establishment 2 - South	27	Eastern Area	200	Southern
58878	Establishment 3 - West	100	Denver Area	300	Eastern
58886	Establishment 4 - East	400	European Region	400	Western
58894	Establishment 5 - Central	430	North American Region		
		M10	Western Manufacturing Center		
		M20	Northern Manufacturing Center		
		M40	Central Manufacturing Center		
		6100	Protective Services		

Project	Project Description	Severity	Severity Description	Status	Status Description
1620	HS-Birmingham Steel - Memphis		Default		Default
2500	HS-Transportation Expansion	01	Critical	00	Other
5352	HS-Light Rail Construction	02	High	01	Active
5700	HS-Government Project	03	Medium	02	On Hold
6100	Protective Services	04	Low	03	Pending Investigation
7400	HS-Access Road - Paving	05	Priority 5	04	Escalated
29001	HS-Heavy Highway Construction	07	Priority 7	05	Closed

Other Classification	Other Classification Description	Security Classification	Security Classification Description
	Default		Default
01	Fire	01	Theft
02	Explosion	03	Threat
04	Safety Inspection	04	Assault
05	Other	08	Sabotage
06	Unsafe Act		

Incident Number	Incident Description
1	Deraiment due to elk on tracks
2	Flooding in the plant due to hurricane
3	Unscheduled emission - Generation Station Unit 2
4	Explosion on offshore oil rig
5	Levee breach - flooding at warehouse
6	Annual safety inspection
7	Backhoe fell in a hole and leaked oil
10	Gas leak
13	Auto Collision with Delivery Truck
15	Fire in the Plant

17.3. One View 事故人員查詢 (P54HS230)

從「健康與安全事故管理、每日處理」選單 (G54HS10) 存取「事故人員查詢」應用程式。您可以使用「One View 事故人員查詢」應用程式來分析和彙總涉及健康與安全事故及其疾病與傷害的人員。此應用程式會使用「事故人員與傷害結合 - OVR」業務視圖 (V54HS01K)，其中包含來自「事故主檔」表格 (F54HS01)、「事故人員」表格 (F54HS02) 以及「事故疾病/傷害」表格 (F54HS021) 的欄位。此結合視圖包含此三個表格，可識別有人員和事故關聯的事故的所有事故。它還會針對事故，提取與業務單位關聯的 50 個業務單位種類代碼，來源為「業務單位主檔」表格 (F0006)。如果存在事故但沒有人員和該事故關聯，該事故不會包含在顯示在方格中的結果中。

請務必瞭解「事故人員」表格 (F54HS02) 和「事故疾病/傷害」表格 (F54HS021) 之間的差異。每當有人員和事故關聯時，都會以新記錄的方式輸入在 F54HS02 表格中，而且和角色及傷害無關。如果人員受到傷害或疾病而且有多種傷害或疾病，將會輸入到 F54HS02 表格的傷害/疾病欄位中。所有後續傷害或疾病會使用「事故」應用程式 (P54HS00) 中的「新增傷害/疾病明細」按鈕輸入到 F54HS021 表格中。如果某個人員有 3 個傷害，最嚴重的傷害會輸入到 F54HS02 表格中，其他 2 個傷害會輸入到 F54HS021 表格中。此資訊在「One View 事故人員查詢」應用程式中會顯示為 3 個方格列。請參閱以下的「人員詳細層級」欄位說明，以瞭解系統如何使用它來反映這 3 個傷害。在 F54HS02 表格中，每個人員的每個事故只有一個記錄。

方格記錄顯示與事故關聯的每個人員的資訊。對於有多個傷害或疾病的任何人員，方格會針對每個傷害或疾病顯示一個記錄。主要傷害 (即最嚴重的傷害) 通常是必須為受傷員工提報的傷害。您可以在「事故人員」表格 (F54HS02) 中輸入主要傷害明細，以及在「事故疾病/傷害」表格 (F54HS021) 中輸入其他任何傷害或疾病。此應用程式可讓您建立所有傷害的報表，但您必須瞭解它們在方格中的呈現方式，這一點非常重要。有一個特殊的「人員詳細層級」欄位用來擷取這種差別。對於未曾因事故而在系統中輸入任何傷害的人員，該人員的詳細層級為 "1"。對於傷害較複雜而必須針對單一事故記錄其他傷害的人員，方格列將會對第一個主要傷害和第一個其他傷害使用詳細層級 "2"，因為它們會在同一方格列中呈報。所有後續傷害會記錄在其他方格列中並呈現為詳細層級 "3"。

例如，請考慮下列事故號碼 123。事故有 5 個關聯的人員，3 個是員工，2 個是非員工。有兩個員工以及一個非員工在事故中受傷。和事故關聯的其他兩個人員包括一位身為主管的員工以及一個證人的非員工。有一個受傷員工 Bob Green 受到多種傷害，前兩個傷害將在一個方格列中呈報，第三個傷害則是在第二個方格列中呈報。Bob 受到的最嚴重傷害將記錄在 F54HS02 表格中，其他兩個傷害則是記錄在 F54HS021 表格中。其他受傷的員工會被要求保留為匿名，並在方格中表示為「隱私案例」而且具有替代的傷害說明。由於所有這些人員都和此事故關聯，他們將顯示在方塊中並可用來建立報表。此事故在方格中顯示為 6 列，如以下影像所示。如果您不想建立某些人員或某些類型人員的報表 (例如某些角色或非員工)，請使用方格中的「QBE (依範例查詢)」儲存格或「進階查詢」來篩選。

圖 17.2. OVR 人員圖

Incident Number	Person ID	Person Name	Incident Role	Employee Y/N	Injured Y/N	Privacy Case Y/N	Injury Description People Table (F54HS02)	Injury Desc - Additional Injuries (F54HS021)	# of Injuries	Case Number	People Level of Detail
123	1001	Bob Green	Victim	Y	Y	N	Broken Leg	Broken Hand	2	8	2
123	1001	Bob Green	Victim	Y	Y	N		Broken Arm	1		3
123	2002	Nancy Jones	Supervisor	Y	N	N			0		1
123	99999999*	Privacy Case*	Victim	Y	Y	Y	injury to torso*		1	9	1
123		John Smith	Victim	N	Y	N	Concussion		1		1
123		Larry White	Witness	N	N	N			0		1

* Privacy case filter in use - displays alternate description, obscures real name and person ID

Total Number of People	5
Total Number of Injuries	5
Total Number of Employees	3
Total Number of Non-Employees	2
Total Number of Injured People	3
Total Number of Cases	2

此應用程式可讓您瞭解誰涉入事故中、那些人員的角色以及所發生的傷害或疾病類型，以識別事故的趨勢。例如，如果某個類型的傷害發生次數多於其他類型，表示必須針對此事故提供更多的訓練或安全設備。報表提供的資訊包括涉及的人員、員工或第三方、導致傷害的事故類型、所呈報之傷害的分析，以及傷害或疾病明細。請從方格的 357 個欄中進行選擇。在其中，有 10 個計算欄位可協助建立報告。此應用程式會使用隱私案例篩選以表示有人員在事故中識別為隱私案例。系統會將其名稱顯示為「隱私案例」，並提供替代說明，同時不顯示「人員 ID」。為確保隱私案例篩選條件有效，已停用「人員 ID」、「人員姓名」及「傷害/疾病說明」的「依範例查詢 (QBE)」儲存格。

「One View 事故人員查詢」隨附提供 4 個預先定義的報表。這些報表包括「涉及人員的事故」、「受傷人員摘要」、「可呈報的傷害/疾病摘要」以及「詳細傷害/疾病摘要」。在這些提供的報表中，您可以查看事故涉及人員的相關分析以及傷害與疾病的相關資訊。

17.3.1. 處理選項

此應用程式沒有處理選項。

17.3.2. 特殊處理

「One View 事故人員查詢」應用程式在以下標頭欄位和方格欄中使用下列特殊處理：

- 事故開始日期與事故截止日期

「One View 事故人員查詢」應用程式的標頭顯示要分析事故的日期範圍。您可以編輯日期範圍，或者將「事故開始日期」和「事故截止日期」保留為開放。「事故截止日期」不可以早於「事故開始日期」。

- 事故類型

您也可以透過核取「潛在事故」、「從安全統計排除」、「資產/設備損害」、「涉及的機動車輛」、「環境影響」、「傷害/疾病」、「安全」，以及「其他」方塊，來選取要包含的事故類型。您可以篩選事故，以僅包括標示特定屬性的事故。例如，如果核取「傷害/疾病」核取方塊，則只有那些已核取該屬性的事故才會包含在搜尋結果中。這些核取方塊為累加式，也就是說事故的所有屬性應該表示您在應用程式的「事故人員查詢」標頭中核取的屬性，將會包含它們。若要建立所有事故的報表，請勿核取所有這些核取方塊。

17.3.2.1. 計算欄位

將會顯示下列計算欄位：

- 人員計數

此欄顯示事故涉及的人員數目。此數目對於建立報告非常重要，因為每個具有多種傷害的人員會有多個方格列。

- 事故計數

此欄顯示事故涉及的人員數目。此數目對於建立報告非常重要，因為單一事故可能涉及多個人員。

- 傷害計數

此欄顯示涉及人員之事故的傷害數目。它是以人員記錄上的「受傷 Y/N」核取方塊為基礎，並會針對複雜傷害的其他傷害或疾病中加以考量。

- 損失工時天數總計

此欄顯示的因導致發生失工天數受限制天數的傷害或疾病而發生的損失工時天數總計。

- 案例數目計數

此欄顯示所呈報的案例數目 (OSHA Y/N=Y)。

- 人員詳細層級

此欄指定每個方格列表示的資訊。"1" 表示人員僅在 F54HS02 具有記錄而且沒有任何其他傷害。"2" 表示人員同時在 F54HS02 和 F54HS021 具有記錄。"3" 表示方格列中的資訊是在初始其他傷害記錄之外的後續其他傷害或疾病記錄 (F54HS021)。隨附此應用程式的各種報表可在不同層級呈報人員資訊，而且此欄位對於控制每個報表需要考量的記錄是不可缺少的部分。

- 公司負責

此欄表示事故由公司負責。如果未選取「涉及承包商/第三方」核取方塊，此欄將具有值 1。系統使用此值計算公司負責的事故數目。

- 事故開始日期與事故截止日期

這些欄位是輸入於標頭日期範圍中的事故開始日期和事故截止日期。這些日期將和事故記錄中的事故日期比較，以決定資格。這些日期包含在範圍內。

- 格式化工作開始時間

此欄顯示人員在所顯示之事故日期開始工作的時間。格式為時:分:秒。雖然您無法篩選或查詢此欄位 (您要使用隨附的「工作開始時間」欄來進行) 但它是更容易閱讀的格式化日期欄位而且是針對報告而提供。

17.3.3. 報表

「One View 事故人員查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 涉及人員的事故
- 受傷人員摘要
- 可呈報的傷害/疾病摘要

- 詳細傷害/疾病摘要

這些報表的頂端有一個清單，以便在互動模式下提供篩選，如下說明：

17.3.3.1. 涉及人員的事故

使用此報表可針對關鍵屬性分析涉及所有人員的事故。您可以使用「機構」欄位和「涉及第三方」欄位來篩選此報表。此報表會排除「人員詳細層級」值等於 '3' 的所有方格列。此報表包含下列元件：

- 涉及人員的角色 (圓餅圖) (可計算人員數目)
- 員工與非員工 (圓餅圖) (可計算人員數目)
- 受傷/疾病數目 (圓餅圖) (可計算人員數目)
- 事故嚴重程度 (圓餅圖) (可計算事故數目)
- 負責方 (圓餅圖) (可計算事故數目)
- 事故狀態 (圓餅圖) (可計算事故數目)
- 事故數目 - 依事故類型 (垂直長條圖)
- 人員數目 - 依事故類型 (垂直長條圖)
- 事故數目 - 依機構 (垂直長條圖)
- 事故數目 - 依專案 (垂直長條圖)
- 事故 - 依月份/年度 (堆疊區域圖)
- 事故數目 - 依狀態 (垂直長條圖)
- 事故涉及人員數目 - 依事故類型 (依機構、專案) (表格)
- 涉及人員的事故 (依機構、專案) (依機構重複) (表格)
- 涉及人員的事故明細 (依機構、專案、事故號碼) (依機構重複) (表格)
- 包含「機構」、「專案」、「事故嚴重程度」及「事故狀態」說明的參照檔案。

9.1 版更新

此報表包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	事故號碼
傳遞至應用程式的表格欄	事故號碼
呼叫的應用程式	事故主檔 (P54HS00)
呼叫的畫面格式	W54HS00B
呼叫的版本	ZJDE0001

17.3.3.2. 受傷人員摘要

使用此報表可分析與事故相關的受傷或疾病人員。只有受傷或疾病的人員才會包含在此報表中。此報表不深入提供每個傷害具體詳細資訊的細節 (包含在「事故/疾病」表格 - F54HS021 中的資訊)。相反地，它會查詢包含傷害或疾病之事故的趨勢 (「事故人員」表格 - F54HS02 中的資訊)。此報表計算受傷人員數目而不是傷害數目，因此具有複雜傷害的人員可能會有多个方格列詳述那些傷害，但在此報表上僅會視為一個受傷人員。此報表包含「受傷 Y/N」核取方塊 = Y (HSIINJD F54HS02) 的任何人員。此報表會排除「人員詳細層級」值等於 '3' 的方格列。

您可以根據是否為員工、傷害是否為 OSHA 可呈報傷害，以及依「角色」來篩選人員記錄。此報表包含下列元件：

- 傷害/疾病的嚴重程度 (圓餅圖)
- 受傷/疾病員工 (圓餅圖)
- OSHA 可呈報的案例 (圓餅圖)
- 受傷身體部位 (圓餅圖)
- 傷害/疾病分類 (圓餅圖)
- 職業傷害/疾病類型 (圓餅圖)
- 性別/年齡群組分佈 (堆疊水平長條圖)
- 藥物與酒精結果 (垂直長條圖) (此圖表僅顯示已經參與測試之人員的「藥物與酒精」結果。它是以人員明細為基礎。)
- 前 5 個重複受害者 (水平長條圖) (此圖表顯示在多個事故中受傷的前 5 個人員)
- 程度 (天數總計 - 依傷害分類) (泡泡圖) (顯示於每個傷害分類，包括受傷人員數目以及因受傷而損失的工時天數總計。「損失工時天數總計」在應用程式中為計算欄位，內含失工天數和受限制的工作相關天數的加總。)
- 傷害/疾病 - 依機構 - 前 5 個 (水平長條圖)
- 傷害/疾病 - 依專案 - 前 5 個 (水平長條圖)
- 傷害/疾病摘要 (依機構、專案) (表格)
- 傷害/疾病明細 - 依專案 (依機構、專案) (依機構重複) (表格)
- 包含「專案」、「機構」及「人員」說明的參照檔案。

9.1 版更新

此報表包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	事故號碼
傳遞至應用程式的表格欄	事故號碼
呼叫的應用程式	事故主檔 (P54HS00)
呼叫的畫面格式	W54HS00B
呼叫的版本	ZJDE0001

17.3.3.3. 可呈報的傷害/疾病摘要

使用此報表可分析標示為 OSHA Y / N = Y 或可呈報之事故相關人員的疾病和傷害。如果人員有多個傷害和事故相關，則只有最嚴重的傷害記錄到 F54HS02 表格中，因為最嚴重的傷害通常就是需要呈報的傷害。其他傷害會視為他傷害而詳細記錄在 F54HS021 表格中。此報表僅集中於可呈報的傷害 - 亦即那些傷害記錄在 F54HS02 表格中，因此不會包含人員詳細層級 = 3 的任何方格列。此報表僅計算案例而不是事故，請記得，事故可以有多個案例。

您可以在互動模式下使用報表頂端的清單，根據「機構」、「傷害分類」及「職業傷害/疾病」等欄位進行篩選。此報表包含下列元件：

- 案例數目 - 依分佈位置 - 前 5 個 (垂直長條圖)

- 案例數目 - 依星期 (垂直長條圖)
- 案例數目 - 依月份 (線條圖)
- 職業傷害 - 依傷害分類 (堆疊垂直長條圖)
- 損失工時 - 依專案 - 前 5 個 (堆疊水平長條圖)
- 每一事故的案例 - 依機構 - 前 5 個 (垂直長條圖)
- 每一事故的案例平均數目 (所有機構) (量表)
- 傷害/疾病摘要 (依機構、專案) (表格)
- 傷害/疾病分類 (依傷害分類、職業傷害/疾病) (表格)
- 傷害/疾病明細 (依機構、事故號碼) (依機構重複) (表格)
- 包含「機構」及「專案」說明的參照檔案

9.1 版更新

此報表包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	事故號碼
傳遞至應用程式的表格欄	事故號碼
呼叫的應用程式	事故主檔 (P54HS00)
呼叫的畫面格式	W54HS00B
呼叫的版本	ZJDE0001

17.3.3.4. 詳細傷害/疾病摘要

使用此報表可分析和事故相關之人員的疾病和傷害。只有具有複雜的傷害人員才會在「事故/疾病」表格 (F54HS021) 中有的詳細傷害或疾病記錄，因此才會包含在此報表中。此報表會深入特定傷害與疾病的明細並計算傷害的數目，因此具有複雜傷害的人員可能會被重複計算。只有「人員詳細層級」等於 2 或 3 的方格列才會包含在此報表中。

除了可以根據是否為員工來篩選事故人員疾病/傷害記錄外，您還能夠根據傷害是否為 OSHA 可呈報傷害來篩選記錄。此報表包含下列元件：

- 前 5 個其他傷害或疾病的傷害/疾病事件 (垂直長條圖)
- 前 5 個其他傷害或疾病的傷害/疾病來源 (垂直長條圖)
- 前 5 個其他傷害或疾病的傷害/疾病性質 (垂直長條圖)
- 前 5 個其他傷害或疾病涉及的身體部位 (垂直長條圖)
- 前 5 個以所有傷害/疾病為基礎的機構複雜性比率 (量表) (複雜性比率指傷害或疾病數目總計除以受傷或疾病人員的數目。)
- 傷害/疾病摘要 (依機構、專案) (表格) (這個表格會計算包含 F54HS02 和 F54HS021 表格在內的所有傷害。它會計算至少有一個傷害或疾病的所有事故。複雜性比率為每一受傷或疾病人員的傷害或疾病數目總計。)
- 包含「疾病/傷害分類」、「機構」、「專案」、「事件」、「來源」、「疾病/傷害性質」及「身體部位」說明的參照檔案

	61	2	1
	65	2	2
	71	2	2
	74	2	1
	77	2	1
5700		31	22
	1	2	2
	8	2	1
	14	2	1
	18	2	1
	24	4	3
	30	2	1
	34	2	1
	41	2	1
	45	2	1

Incident Details Involving People
(By Establishment, Project, Incident Number)

Establishment 1500

Project	Incident Number	Contractor / 3rd Party Responsible	Severity	Status	Incident Year	Incident Month
	6	Company Responsible	High	Closed	2010	February
	9	Company Responsible	Medium	Closed	2010	April
	17	Company Responsible	Low	Closed	2010	August
	21	Company Responsible	Low	Closed	2010	September
	27	Company Responsible	High	Closed	2010	December
	32	Company Responsible	High	Closed	2011	February
	37	Company Responsible	High	Closed	2011	May
	42	Company Responsible	High	Closed	2011	August
	48	Company Responsible	Low	Closed	2011	October
	52	Company Responsible	High	Closed	2011	November
	61	Company Responsible	High	Closed	2012	April
	65	Company Responsible	High	Closed	2012	June
	71	Company Responsible	High	Closed	2012	August
	74	Company Responsible	High	Closed	2012	October
	77	Company Responsible	Medium	Closed	2012	November
5700	1	3rd Party Responsible	High	Closed	2010	January
5700	8	3rd Party Responsible	High	Closed	2010	March
5700	14	Company Responsible	Medium	Closed	2010	July
5700	18	Company Responsible	High	Closed	2010	August
5700	24	3rd Party Responsible	Critical	Closed	2010	November
5700	30	3rd Party Responsible	High	Closed	2011	January

Reference Tables

Establishment	Establishment Description
1500	Western Construction
2000	Coast to Coast Logistics

Project	Project Description
5700	Government Project
JCEPM1	Job Cost EPM Project 1

Incident Severity	Incident Severity Description
01	Critical
02	High
03	Medium
04	Low

Incident Status	Incident Status Description
01	Active
05	Closed

17.4. One View 事故設備查詢 (P54HS240)

從「健康與安全事故管理、每日處理」選單 (G54HS10) 存取「One View 事故設備查詢」應用程式。您使用「One View 事故設備查詢」應用程式來分析和彙總涉及健康與安全事故的設備、資產及機動車輛。「One View 事故設備查詢」應用程式會使用「事故與設備結合 - One View」業務視圖 (V54HS03C)，其中包含來自「事故主檔」表格 (F54HS01)、「事故設備」表格 (F54HS03) 以及「資產主檔」表格 (F1201) 的欄位。它還會針對事故，提取與業務單位關聯的 50 個業務單位種類代碼，來源為「業務單位主檔」表格 (F0006)。部分「設備主檔延伸」表格 (F1217) 欄位還會顯示在方格中，但不是業務視圖的一部分。這些欄位可用於報告，但您無法進行查詢或篩選，因為它們不在業務視圖中。此結合視圖包含這些表格，可識別有設備和事故關聯的所有事故。如果事故沒有任何設備與其關聯，該事故不會包含在顯示在方格中的結果中。

方格記錄顯示和事故相關之每個設備的資訊。如果事故涉及多個設備，每個設備會以一筆記錄顯示在方格列中。「事故設備」表格 (F54HS03) 提供欄位以擷取事故中損害或涉及的任何設備、機動車輛或資產資訊。在本說明文件中，除了「機動車輛摘要」報表外，「設備」一詞指下列三個詞彙中的任一個：設備、資產和機動車輛。

此應用程式可讓您瞭解事故涉及的損害資產或車輛。此應用程式在更換設備時可提供非常有用的考量資訊，可瞭解某種類型的設備是否需要投入更多的訓練或某些類型的設備是否更容易捲入事故。請從方格的 408 個欄中進行選擇。

「One View 事故設備查詢」隨附提供 4 個預先定義的報表。這些報表包括「資產/設備摘要」、「機動車輛摘要」、「非機動車輛摘要」，以及「操作員/司機摘要」。透過這些提供的報表，您可以查看事故涉及設備的相關分析以及操作員或司機相關資訊。

17.4.1. 處理選項

此應用程式沒有處理選項。

17.4.2. 特殊處理

「One View 事故設備查詢」應用程式在以下標頭欄位和方格欄中使用下列特殊處理：

- 事故開始日期與事故截止日期

「One View 事故設備查詢」應用程式的標頭顯示要分析事故的日期範圍。您可以編輯日期範圍，或者將「事故開始日期」或「事故截止日期」保留為開放。「事故截止日期」不可以早於「事故開始日期」。

- 事故類型

您也可以透過核取「潛在事故」、「從安全統計排除」、「資產/設備損害」、「涉及的機動車輛」、「環境影響」、「傷害/疾病」、「安全」，以及「其他」方塊，來選取要包含的事故類型。您可以篩選事故，以僅包括標示特定屬性的事故。記錄中已選取「從安全統計排除」核取方塊的事故會包含在此應用程式中。這些核取方塊為累加式，也就是說事故的所有屬性應該表示您在應用程式的「事故設備查詢」標頭中核取的屬性，要顯示在方格中。若要建立含設備記錄的所有事故報表，請勿核取所有這些核取方塊。

17.4.2.1. 計算方格欄

將會顯示下列計算欄位：

- 格式化事故時間與所呈報的格式化時間

這兩個欄位顯示格式化時間。這些欄位未啟用「依範例查詢 (QBE)」。不過，為了便於搜尋和篩選，這些格式化時間欄位會以易於閱讀的時:分:秒格式表示時間。

- 事故年度

這是和所呈報之事故關聯的行事曆年度。它是以「事故日期」欄位 (HSIDT) 為基礎。

- 事故開始日期與事故截止日期

這些欄位顯示輸入於標頭日期範圍中的事故開始日期和事故截止日期。這些日期將和事故記錄中的事故日期比較，以決定資格。這些日期包含在範圍內。

17.4.3. 報表

「One View 事故設備查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 資產/設備摘要
- 機動車輛摘要
- 非機動車輛摘要
- 操作員或司機摘要

所有這些報表的頂端都有一個清單，以便在互動模式下提供篩選。這 4 個報表使用「機構」欄位。每個報表都使用其他篩選條件，說明如下。

17.4.3.1. 資產/設備摘要報表

使用此報表可針對開啟分析涉及設備的事故。除了能夠依「機構」篩選事故設備記錄外，您可以在設備種類代碼編號 2 (設備類別) 和專案上篩選設備記錄。此報表包含下列元件：

- 設備事件類型 (圓餅圖)
- 可視度 (圓餅圖)
- 道路條件 (圓餅圖)
- 發生故障 (圓餅圖)
- 第三方設備 (圓餅圖)
- 第三方設備的第三方保險理賠 (圓餅圖)
- 損害的設備 (圓餅圖)
- 損害嚴重程度 (圓餅圖)
- 機動車輛 (圓餅圖)
- 涉及設備的事故 - 依月份 - 依年度 (堆疊區域圖)
- 涉及設備的事故 - 依狀態 (垂直長條圖)
- 涉及設備的事故 - 依事故類型 (垂直長條圖)
- 涉及設備的事故 - 依設備類別 - 前 5 個 (垂直長條圖)
- 涉及設備的事故 - 依公司 - 前 5 個 (水平長條圖)
- 涉及設備的事故 - 依專案 - 前 5 個 (水平長條圖)
- 設備事件明細 (表格)
- 設備明細 (表格)
- 包含「機構」、「專案」、「設備事件類型」、「可視度條件」、「道路/表面條件」、「設備類別」、「設備狀態」及「損害嚴重程度」說明的參照檔案

9.1 版更新

此報表包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	事故號碼
傳遞至應用程式的表格欄	事故號碼
呼叫的應用程式	事故主檔 (P54HS00)
呼叫的畫面格式	W54HS00B
呼叫的版本	ZJDE0001

17.4.3.2. 機動車輛摘要報表

使用此報表分析涉及機動車輛的事故。其中包括「機動車輛 Y/N」欄位設定為 Y 的所有設備記錄。除了能夠依機構篩選事故設備記錄外，您可以在設備種類代碼編號 2 (設備類別) 和專案上篩選設備記錄。此報表包含下列元件：

- 設備事件類型 (圓餅圖)
- 可視度 (圓餅圖)
- 道路條件 (圓餅圖)
- 發生故障 (圓餅圖)
- 第三方設備 (圓餅圖)
- 第三方設備的第三方保險理賠 (圓餅圖)
- 損害的設備 (圓餅圖)
- 損害嚴重程度 (圓餅圖)
- 涉及機動車輛的事故 - 依月份 - 依年度 (堆疊區域圖)
- 涉及機動車輛的事故 - 依狀態 (垂直長條圖)
- 涉及機動車輛的事故 - 依事故類型 (垂直長條圖)
- 涉及機動車輛的事故 - 依設備類別 - 前 5 個 (垂直長條圖)
- 涉及機動車輛的事故 - 依公司 - 前 5 個 (水平長條圖)
- 涉及機動車輛的事故 - 依專案 - 前 5 個 (水平長條圖)
- 設備事件明細 (表格)
- 設備明細 (表格)
- 包含「機構」、「專案」、「設備事件類型」、「可視度條件」、「道路/表面條件」、「設備類別」、「設備狀態」及「損害嚴重程度」說明的參照檔案

9.1 版更新

此報表包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	事故號碼
傳遞至應用程式的表格欄	事故號碼
呼叫的應用程式	事故主檔 (P54HS00)
呼叫的畫面格式	W54HS00B

功能	值
呼叫的版本	ZJDE0001

17.4.3.3. 非機動車輛摘要報表

請使用此報表分析不涉及機動車輛的事故。其中包括「機動車輛 Y/N」欄位設定為 N 的所有設備記錄。除了能夠依「機構」篩選事故設備記錄外，您可以在設備種類代碼編號 2 (設備類別) 和專案上篩選設備記錄。此報表包含下列元件：

- 設備事件類型 (圓餅圖)
- 可視度 (圓餅圖)
- 道路條件 (圓餅圖)
- 發生故障 (圓餅圖)
- 第三方設備 (圓餅圖)
- 第三方設備的第三方保險理賠 (圓餅圖)
- 損害的設備 (圓餅圖)
- 損害嚴重程度 (圓餅圖)
- 涉及設備 (非機動車輛) 的事故 - 依月份 - 依年度 (堆疊區域圖)
- 涉及設備 (非機動車輛) 的事故 - 依狀態 (垂直長條圖)
- 涉及設備 (非機動車輛) 的事故 - 依事故類型 (垂直長條圖)
- 涉及設備 (非機動車輛) 的事故 - 依設備類別 - 前 5 個 (垂直長條圖)
- 涉及設備 (非機動車輛) 的事故 - 依產品系列 - 前 5 個 (垂直長條圖)
- 涉及設備 (非機動車輛) 的事故 - 依公司 - 前 5 個 (水平長條圖)
- 涉及設備 (非機動車輛) 的事故 - 依專案 - 前 5 個 (水平長條圖)
- 設備事件明細 (表格)
- 設備明細 (表格)
- 包含「機構」、「專案」、「設備事件類型」、「可視度條件」、「道路/表面條件」、「設備類別」、「設備狀態」及「損害嚴重程度」說明的參照檔案

9.1 版更新

此報表包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	事故號碼
傳遞至應用程式的表格欄	事故號碼
呼叫的應用程式	事故主檔 (P54HS00)
呼叫的畫面格式	W54HS00B
呼叫的版本	ZJDE0001

17.4.3.4. 操作員/司機摘要報表

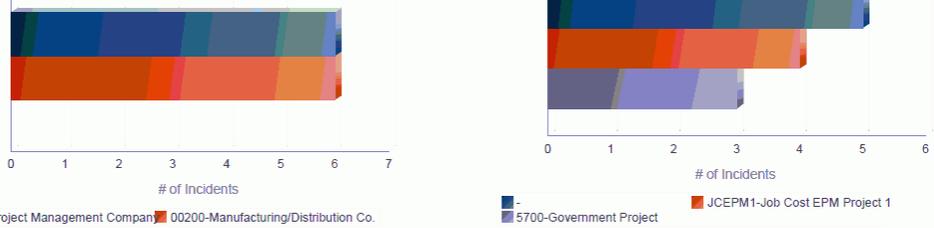
您可以使用此報表分析涉及設備的事故以及逐級展開至司機或操作員詳細資訊。除了能夠依機構篩選事故設備記錄外，您也可以在此報表上篩選設備記錄。此報表包含下列元件：

- 第三方與公司擁有 (圓餅圖)
- 發生故障 (圓餅圖)
- 事故起因 (圓餅圖)
- 藥物與酒精測試 (圓餅圖)
- 藥物與酒精結果 (圓餅圖) (此圓餅圖僅顯示參與測試者的測試結果)
- 操作權限 (圓餅圖)
- 前 5 個重複的公司操作員/司機 (水平長條圖)
- 保險理賠 (圓餅圖) (指設備記錄上的保險理賠欄位)
- 公司設備 - 依事故類型 (垂直長條圖)
- 第三方設備 - 依事故類型 (垂直長條圖)
- 設備明細 (表格)
- 操作員/司機明細 (表格)
- 包含「機構」、「專案」、「設備事件類型」、「可視度條件」、「道路/表面條件」、「設備類別」、「設備狀態」及「損害嚴重程度」說明的參照檔案

9.1 版更新

此報表包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	事故號碼
傳遞至應用程式的表格欄	事故號碼
呼叫的應用程式	事故主檔 (P54HS00)
呼叫的畫面格式	W54HS00B
呼叫的版本	ZJDE0001



Equipment Event Details

Company	Project	Equipment Classification	Incident Number	Visibility	Road Conditions	State	Incident Month	Incident Year	
00050		Other	65	Bright	Default	CO	June	2012	
		Overturning	32	Rain	Wet	CO	February	2011	
		Theft	7	Default	Default	CO	February	2010	
	5700	Explosion	24	Bright	Default	Default	CO	November	2010
		Other	1	Dim	Dry	CO	January	2010	
		Other	1	Dim	Dry	CO	January	2010	
		Other	34	Default	Default	CO	April	2011	
00200		Other	4	Default	Default	MA	February	2010	
		Theft	82	Default	Default	MA	December	2012	
	JCEPM1	Explosion	43	Default	Default	MA	August	2011	
		Hit/Run	35	Dim	Dry	MA	April	2011	
		Other	57	Default	Default	MA	January	2012	
		Other	72	Default	Default	MA	September	2012	

Equipment Details

Equipment Class	Equipment Number	Equipment Description	Incident Number	Motor Vehicle	3rd Party Equipment	Damage Status	Equipment Damaged	Damage Severity
Plant General	24731	Machine Center	43	Non-Motor Vehicle	Company Equipment	Default	Equipment Damaged	Default
	24740	Vertical Mill	4	Non-Motor Vehicle	Company Equipment	Default	No Damage	Default
	24900	Forklift	1	Non-Motor Vehicle	Company Equipment	Disabled / Damaged	Equipment Damaged	Severe
	24900	Forklift	7	Non-Motor Vehicle	Company Equipment	Default	No Damage	Default
	24900	Forklift	57	Non-Motor Vehicle	Company Equipment	Default	No Damage	Default
	24900	Forklift	72	Non-Motor Vehicle	Company Equipment	Default	No Damage	Default
	24900	Forklift	82	Non-Motor Vehicle	Company Equipment	Default	No Damage	Default
		Trash Truck	1	Non-Motor Vehicle	3rd Party Equipment	Unknown	Equipment Damaged	Low
		Storage Tank	24	Non-Motor Vehicle	Company Equipment	Totaled	Equipment Damaged	Severe
		Chevy Malibu	32	Motor Vehicle	3rd Party Equipment	Disabled / Damaged	Equipment Damaged	Moderate
		Ford Taurus	35	Motor Vehicle	3rd Party Equipment	Operational	Equipment Damaged	Low
		Hoist	65	Non-Motor Vehicle	3rd Party Equipment	Operational	Equipment Damaged	Low
		24793 Power Feed	34	Non-Motor Vehicle	Company Equipment	Default	No Damage	Default

Reference Tables

Establishment	Establishment Description
1500	Western Construction
2000	Coast to Coast Logistics

Project	Project Description
5700	Government Project
JCEPM1	Job Cost EPM Project 1

Equipment Event Type	Equipment Event Type Description
02	Hit/Run
03	Explosion
05	Overturning
07	Theft
08	Other

Visibility Condition	Visibility Condition Description
	Default
03	Rain
05	Bright
06	Dim

Road/Surface Condition	Road/Surface Condition Description
	Default
01	Dry
02	Wet

Equipment Class	Equipment Class Description
	.
2B	Plant General

Equipment Status	Equipment Status Description
	Default
02	Operational
03	Disabled / Damaged
05	Totaled
99	Unknown

Damage Severity	Damage Severity Description
	Default
01	Severe
02	Moderate
03	Low

17.5. One View 環境事故查詢 (P54HS250)

從「健康與安全事故管理、每日處理」選單 (G54HS10) 存取「One View 環境事故查詢」應用程式 (P54HS250)。您使用「環境事故查詢」應用程式來分析和彙總事故的環境影響。此應用程式會使用「事故與環境明細結合」業務視圖 (V54HS08B)，其中包含來自「事故主檔」表格 (F54HS01)、「事故環境」表格 (F54HS08) 以及「業務單位主檔」表格 (F0006) 的欄位。這個結合視圖橫跨這些表格會識別具有環境影響記錄的所有事故。如果有事故存在但該事故沒有關聯的環境記錄，無論是否已經在事故上核取「環境影響分類」核取方塊，方格中都不會顯示結果。

方格記錄表示和事故相關之每個環境影響的資訊。如果事故涉及多個環境影響，每個環境影響記錄會以一筆記錄顯示在方格中。「事故環境」表格 (F54HS08) 提供欄位擷取因事故而釋出或省略之任何產品或材料的資訊。

此應用程式可讓您瞭解事故的環境影響以及判斷某些產品是否比其他產品涉入更多事故。此應用程式提供非常有用的資訊以判斷處理產品的程序是否需要修改，或者需要投入更多訓練。請從方格的 263 個欄中進行選擇。在其中，方格內有 8 個特殊的計算欄位。這些欄位一起擷取資訊以協助建立報告。

「One View 環境事故查詢」隨附提供一個預先定義的報表 - 環境事故。在「環境事故」報表中，您會看到與產品相關的分析及事故涉及的環境影響。

17.5.1. 處理選項

此應用程式沒有處理選項。

17.5.2. 特殊處理

「One View 環境事故查詢」應用程式在以下標頭欄位和方格欄中使用下列特殊處理：

- 事故開始日期與事故截止日期

「One View 環境事故查詢」應用程式的標頭顯示要分析事故的日期範圍。您可以編輯日期範圍，或者將「事故開始日期」或「事故截止日期」保留為開放。「事故截止日期」不可以早於「事故開始日期」。

- 事故類型

您也可以透過核取「潛在事故」、「從安全統計排除」、「資產/設備損害」、「涉及的機動車輛」、「環境影響」、「傷害/疾病」、「安全」，以及「其他」的方塊，來篩選要包含的事故類型。您可以篩選事故，以僅包括標示特定屬性的事故。例如，如果選取「從安全統計排除」核取方塊，只有那些已核取該屬性的事故才會包含在搜尋結果中。這些核取方塊為累加式，也就是說事故的所有屬性應該表示您在應用程式標頭中核取的屬性，將會包含它們。若要建立所有事故的報表，請勿核取所有這些核取方塊。

除非使用「依範例查詢 (QBE)」或「進階查詢」功能濾除，否則在本身的事務記錄中標示為「從安全統計排除」的事故會包含在此應用程式中。若要包含所有事故，請勿核取標頭中的任何方塊。若要根據這些屬性來排除事故，請對每個屬性使用 QBE，並輸入 "1" 以只顯示已選取核取方塊的事故，或者輸入 "0" 以只顯示未選取核取方塊的事故。

17.5.2.1. 計算的方格欄

將會顯示下列計算欄位：

- 事故年度

這是和所呈報之事故關聯的行事曆年度。它是以「事故日期 (HSIDT)」欄位為基礎。

- 格式化事故時間

此欄顯示格式化的時間。「依範例查詢 (QBE)」未啟用此欄。不過，格式化時間是以易於閱讀的時、分、秒格式表示時間。

- 事故開始日期

這是輸入在標頭日期範圍中的事故開始日期。此日期將和事故記錄中的事故日期比較，以決定資格。此日期包含在範圍內。此欄僅用於報告。

- 事故截止日期

這是輸入在標頭日期範圍中的事故截止日期。此日期將和事故記錄中的事故日期比較，以決定資格。此日期包含在範圍內。此欄僅用於報告。

- 公司負責

此欄表示事故由公司負責而且不涉及承包商或第三方。如果未選取「涉及承包商/第三方」核取方塊，此欄將具有值 1。系統使用此值計算公司負責的事故數目。

- 公司或第三方說明

此欄顯示用於報告的說明。視是否對事故選取「涉及承包商/第三方」核取方塊 (HSICR) 而定，將會顯示「第三方負責」或「公司負責」。

- 環境事件計數

此欄顯示環境記錄的數目。此欄僅用於報告。

- 事故計數

此欄顯示事故數目。此欄僅用於報告。

17.5.3. 報表

「One View 環境事故查詢」應用程式隨附提供的報表為「環境事故」報表。

此報表頂端有一個清單，以便在互動模式下提供篩選。報表使用「機構」、「事故嚴重程度」及「承包商 / 第三方」等欄位。

17.5.3.1. 環境事故

您使用此報表來分析具有環境或潛在環境影響的事故。只有具有環境影響記錄的事故才會包含在報表中。此報表包含下列元件：

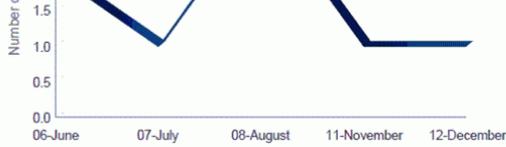
- 環境分類 (圓餅圖)
- 環境嚴重程度 (圓餅圖)
- 環境狀態 (圓餅圖)
- 第三方與公司責任 (圓餅圖)
- 產品溢漏 (圓餅圖)
- 收到警示的機構 (圓餅圖)
- 前 5 個起因 (水平長條圖)

- 事故類型 (垂直長條圖)
- 依狀態 (垂直長條圖)
- 前 5 個公司 - 依環境事件 (水平堆疊長條圖)
- 前 5 個專案 - 依環境事件 (水平堆疊長條圖)
- 前 5 個承包商 - 依環境事件 (水平堆疊長條圖)
- 環境事故 - 依月份 (線條圖)
- 環境事故 - 依年度 (線條圖)
- 產品資訊 (表格)
- 環境事件分類 - 依公司與專案 (表格)
- 環境明細 (表格)
- 包含「公司」、「專案」、「承包商」、「環境分類」、「環境狀態」及「環境嚴重程度」說明的參照檔案

9.1 版更新

此報表包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值
包含逐級返回連結的表格欄	事故號碼
傳遞至應用程式的表格欄	事故號碼
呼叫的應用程式	事故主檔 (P54HS00)
呼叫的畫面格式	W54HS00B
呼叫的版本	ZJDE0001



Product Information

Product	Unit of Measure	Quantity	Incident Number
Oil	Gallons	500.00	52
		250.00	626
		750.00	
Default	blank	0.00	52
		0.00	880
		0.00	
	Pounds	0.00	580
		0.00	
	Gallons	12.00	803
		12.00	
	Liters	2.00	812
2.00			
Asbestos	Each	25.00	560
		25.00	
Waste Water	Gallons	3,000.00	675
		3,000.00	

Environmental Event Classification by Company and Project

Company	Project	Contractor	Environmental Classification	Number of Environmental Events
			Contamination	1
			Default	1
				2
00001	10		Land Disturbance	1
			Contamination	1
	20	Long, Ben	Emission	1
			Contamination	1
				4
00050	1	Jim's Home Building Cleaning S	Other	1
			Contamination	1
	10	Ingram, Paul	Contamination	1
				3
Grand Total				9

Reference Tables

Company	Company Description
00001	Financial/Distribution Company
00050	Project Management Company

Project	Project Description
1	Financial/Distribution Company
10	Western Distribution Center
20	Northern Distribution Center

Contractor	Contractor Name
0	
1234	Long, Ben
2111	Ingram, Paul
40854	Jim's Home Building Cleaning S

Environmental Classification	Environmental Classification Description
	Default
02	Emission
03	Contamination
09	Land Disturbance
99	Other

Environmental Status	Environmental Status Description
	Default
01	Open
02	Closed
04	Public Health Concern
05	Permanent Damage

Environmental Severity	Environmental Severity Description
	Default
01	Critical
03	Moderate
04	Low
05	No Impact

17.6. One View 安全統計查詢 (P54HS260)

從「健康與安全事故管理、每日處理」(G54HS10) 選單存取「One View 安全統計查詢」應用程式。您使用「One View 安全統計查詢」應用程式 (P54HS260) 來計算和呈報事故頻率和影響比率。此應用程式會使用「事故主檔 - 安全統計」業務視圖 (V54HS01D)，其中包含來自「事故主檔」表格 (F54HS01) 的欄位。它還會針對事故，提取與業務單位或專案關聯的 50 個業務單位種類代碼，來源為「業務單位主檔」表格 (F0006)。若「安全工時群組」為業務單位，將針對事故取得與該業務單位關聯的 50 個業務單位種類代碼。若「安全工時群組」為專案，將針對事故取得與該專案關聯的 50 個業務單位種類代碼。只有在「安全工時群組」是業務單位或專案時，方格才會顯示 50 個業務單位種類代碼。

此應用程式可讓您決定事故的發生頻率。例如，每月、每個員工或每個安全工時，以及事故成本或損失工時天數等的事務影響。它分成可呈報的事故 (例如必須向 OSHA 呈報的事故) 以及依事故類型分析。請從方格的 427 個欄中選擇，所有特殊計算欄位。這些欄會一起取得資訊、執行計算，然後顯示在方格中以使用於報告。此資訊不存在於此畫面格式中 (JD Edwards EnterpriseOne 中的任何位置)。此應用程式專注於頻率和影響比率，所有這些都需要計算而且不會儲存在資料庫中。方格列在您要呈報的層級顯示彙總資料。例如，如果您依公司分析安全統計，方格列會顯示每個公司的彙總。如果您的分析查詢 5 個公司，將會有 5 個方格列。由於彙總會被用來決定每個方格列的資料，因此沒有僅顯示擷取資料的欄。因此，沒有任何欄會啟用「依範例查詢 (QBE)」。

「One View 安全統計查詢」隨附提供 4 個預先定義的報表。這些報表包括「每月事故安全統計」、「可呈報案例的安全統計」、「安全統計 - 依事故類型」及「事故影響比率」。透過這些提供的報表，您可以取得與關鍵事故屬性相關的分析，例如組織、事故日期、第三方相關事故、事故類型、事故成本，以及失工天數。

17.6.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

1. 指定安全工時和平均員工數目的擷取來源：

空白：事故安全工時 (F54HS20) 表格

您可以使用此處理選項從「事故安全工時」表格 (F54HS20) 擷取安全工時總計和年度平均員工數目。

1：「員工異動記錄」(F0618) 表格

使用此處理選項可從「員工異動記錄」表格 (F0618) 擷取薪資工時及計算年度平均員工數目。

2：使用「事故安全工時」(F54HS20) 表格來置換「員工異動記錄」(F0618) 表格中的薪資記錄。

您可以使用此處理選項，考量使用「事故安全工時」表格 (F54HS20) 中的安全工時總計和年度平均員工數目來置換「員工異動記錄」表格 (F0618) 中的薪資記錄。

如果將此處理選項保留空白，系統將只會使用「事故安全工時」表格中的資訊。您必須在表格中填入針對每個安全工時群組進行分析之每個年度的每月安全時數和年度平均員工數目。

如果您選取 "1"，系統將從 F0618 表格僅使用薪資記錄來決定安全工時和年度平均員工數目。它會採納「薪資、扣除、福利與應計」代碼來考量不會被視為安全工時之一部分的假日或休假時間。

如果您選取 "2"，系統首先會搜尋「事故安全工時」表格中的資料，以尋找正在分析之安全工時群組和日期範圍的記錄。如果找到相符記錄，系統會使用該表格中的資料。如果沒有，則會在「員工異動記錄」表格中搜尋資料。

備註:

將承包商視為安全工時群組進行分析時，只能夠從安全工時表格擷取安全工時和年度平均員工數目。在這種情況下，處理選項應該設定為等於空白。

2. 預設安全工時群組

使用此處理選項指定「One View 安全統計查詢」應用程式之標頭的「安全工時群組」(54HS/HG) 的預設值。

3. 計算「安全統計」時使用的「頻率比率常數」

使用此處理選項輸入大於零的值，用於計算頻率比率。頻率比率通常為事故乘以某個常數，再除以總安全工時而得的值。常數使用的值於世界各地不同。這可讓您控制頻率比率的計算方式。

17.6.2. 特殊處理**17.6.2.1. 標頭中的特殊處理**

「One View 安全統計查詢」應用程式在以下標頭欄位和方格欄中使用下列特殊處理：

- 安全工時群組

「One View 安全統計查詢」應用程式的標頭可讓您取得所選安全工時群組的摘要。選擇包括「機構」、「公司」、「業務單位」、「專案」和「承包商」。如果您正在依機構進行分析，您應該選取「機構」。方格會針對每個機構顯示單一列，內含與讓機構相關之所有事故的彙總資訊。「機構」、「公司」、「業務單位」和「專案」欄位全部位在「事故主檔」程式「位置/組織」子畫面格式的「事故明細」標籤上。「承包商」欄位位於使用名為「承包商/第三方」的欄位之「責任」子畫面格式的「事故明細」標籤中(承包商「通訊錄」編號欄位)。承包商必須在通訊錄中完成設定而且其「通訊錄」編號必須出現在事故中，才能夠成為此應用程式的包含目標。

- 安全評量基準

代碼 (54HS/MB) 表示安全評量值。小時用於 OSHA 報告中，其他範例則包括行駛公里數或進行的交貨。此值預設為「小時」。如果您從「員工異動記錄」表格擷取資訊，此值必須設定為「小時」。如果您從「安全工時」表格擷取資訊，您必須在該處為您所選取的安全評量基準設定資料。安全評量是應用於事故頻率和影響比率的基礎。

- 開始月份/年度與截止月份/年度

「One View 安全統計查詢」應用程式的標頭提供要分析事故的日期範圍。日期範圍為依月份和年度，將預設為目前年度 1 月至目前月份與年度。您可以編輯日期欄位，或者將開始或截止日期保留為開放。開始月份/年度不可以早於截止月份/年度。

- 轉換貨幣代碼與基準貨幣日期

「One View 安全統計查詢」應用程式能夠以通用貨幣建立事故成本金額報表。您可以使用「轉換貨幣」欄位和「基準日期」欄位將成本金額從本幣轉換為通用貨幣。只有在「轉換貨幣代碼」欄位包含有效值時，系統才會轉換並接著填入方格的「轉換」欄。系統使用「基準日期」欄位來取得匯率以進行轉換。「轉換貨幣」欄位和「基準日期」欄位不會對方格欄進行篩選。如果您未使用這些欄位，將不會發生轉換，方格中也不會顯示「轉換」欄。您可以將預估和實際事故成本金額轉換為通用貨幣。已轉換的成本金額有 3 個「轉換」欄。

- 篩選

可根據此應用程式之標頭中的事故類型核取方塊控制事故的篩選功能。有兩個選擇：包含和排除。如果您選取「包含」，則在標頭中核取的所有事故類型分類將作為篩選條件以包含以核取該核取方塊的事故。它是累加式的，也就是說如果您核取兩個分類，則只有同時核取那些分類的事故才會被包含。未在此應用程式標頭中核取的任何事故類型分類都不會被用作篩選條件，但具有那些分類的事故如果滿足其他準則，仍可能被包含。如果您將此篩選條件設定為「排除」，則在標頭中核取的所有事故類型分類會被當作篩選條件，以排除已核取該核取方塊的事故。同樣地，未在應用程式標頭中核取的任何分類都不會被當作篩選條件。

- 事故類型核取方塊

您也可以透過核取「潛在事故」、「資產/設備損害」、「涉及的機動車輛」、「環境影響」、「傷害/疾病」、「安全」，以及「其他」(如果「篩選」設定為「包含」)的方塊來選取要包含的事故類型。您可以篩選事故，以僅包括標示特定屬性的事故。例如，如果您核取「涉及的機動車輛」核取方塊，只有已核取屬性的才會包含在搜尋結果中。這些核取方塊為累加式，也就是說事故的所有屬性應該表示您在應用程式的「事故安全統計查詢」標頭中核取的屬性，將會包含它們。若要建立所有事故的報表，請勿核取所有這些核取方塊。有一個例外是，任何標示為「從安全統計排除」的事故都會從此報表排除。即使選取其他任何屬性，也不會包含它們。

- 事故種類代碼 1-10 頁籤和 11-20 頁籤

您可以使用這些欄位，進一步篩選要包含在分析中的事故。若您為多個種類代碼輸入數值，只有符合這些頁籤中所有種類代碼數值的事故，才會包括在內。

17.6.2.2. 瞭解事故頻率比率與事故影響比率

17.6.2.2.1. 事故頻率比率

事故頻率比率是以每個安全評量事故數目總計為基礎 (通常為工時)。若要比較組織間的比率，需要調高公式。否則，比率會很小，以致很難偵測到顯著的差異。這是透過分子 (或者事故計數) 乘以處理選項的頻率比率常數來完成。事故頻率比率的公式為 (事故計數 * 處理選項的頻率比率常數 / 安全評量值總計)。這是標準的業界計算。

17.6.2.2.2. 事故影響比率

事故影響比率是以事故影響總計為基礎 (例如成本總計或損失工時天數總計)。

- 根據損失工時天數總計

若要比較組織間的比率，需要調高公式。否則，比率會很小，以致很難偵測到顯著的差異。這是透過分子 (或者事故影響) 乘以處理選項的頻率比率常數來完成。公式：(損失工時天數 * 處理選項的頻率比率常數 / 安全評量值總計)。

- 根據成本總計

不需要調高事故成本的影響比率，因為它是以成本為基礎，而不是以損失工時天數為基礎。公式為：(事故成本總計 / 安全評量值總計)。

17.6.2.2.3. 每月平均

分析事故時另一個有用的測量是判斷每月事故平均數目或每月的平均事故影響。影響可以使用事故的成本總計或事故損失工時天數總計來測量。計算平均的公式是以知道要分析的月數和計

數，或是要分析之月數的影響 (損失工時天數) 為基礎。例如，如果您查看兩年的期間，則月數為 24。公式為：

每月平均頻率：事故的計數總計/要分析的月數

每月平均影響：事故影響總計/要分析的月數

17.6.2.2.4. 每個員工平均

分析事故時另一個有用的測量是判斷每個員工事故平均數目或每個員工的平均事故影響。影響可以使用事故的成本總計或事故損失工時天數總計來測量。計算平均的公式是以知道年度平均員工數目 (說明如下) 與事故計數或事故影響為基礎。公式為：

每個員工平均頻率：事故的計數總計/年度平均員工數目

每個員工平均影響：事故影響總計/年度平均員工數目

17.6.2.3. 計算方格欄中的特殊處理

方格欄中和標頭中之特殊處理考量事項相關的系統記錄資訊。這些欄位以便於報表的形式協助建立資料庫中不提供之資料的報表。因為這些欄位，應用程式因此能夠隨附提供報表。您也可以在定義自訂欄報表時使用它們。

「One View 安全統計查詢」應用程式在方格的這些計算欄位中使用下列特殊處理：

17.6.2.3.1. 所有報表使用的欄位

- 開始月份與開始年度

這些是在標頭日期範圍中輸入的事故「開始月份/年度」欄位。此日期將和事故記錄中的事故日期比較，以判斷可被包含的資格。這些日期包含在範圍內。它們以欄位提供，以用在報表上。

- 截止月份與截止年度

這些是在標頭日期範圍中輸入的事故「截止月份/年度」欄位。此日期將和事故記錄中的事故日期比較，以判斷可被包含的資格。這些日期包含在範圍內。它們以欄位提供，以用在報表上。

- 轉換貨幣代碼

這是輸入於應用程式之標頭欄位中的貨幣代碼。這是必要的欄位，以便代碼可以用於報表上。

- 基準貨幣日期

這是輸入於應用程式之標頭欄位中的「基準日期」。這是必要的欄位，以便「基準日期」可用於報表上。如果已填入貨幣代碼但此日期保留為空白，系統將使用系統日期。

- 安全工時群組與安全工時群組說明

這是所選取用於分析事故的安全工時群組。選擇包括「機構」、「公司」、「業務單位」、「專案」和「承包商」。

- 安全工時群組唯一 ID

這是用於分析之「安全工時群組」的唯一 ID 號碼。例如，如果您依機構進行彙總，則為「機構號碼」。由於您可以依不同欄位彙總，因此圖表需要此欄位以參照單一欄位。

備註:

欄位標題會隨著對此項選的安全工時群組類型和關聯的說明欄而改變。

- 唯一安全工時群組說明

這是要分析之「安全工時群組」單位的關聯說明。例如，如果您依機構進行彙總，則為「機構名稱」。由於您可以依不同欄位彙總，此欄位將用於圖表以參照單一欄位。

- 事故總計

這是針對特定安全工時群組選取之日期範圍的事故數目總計。標示為「從安全統計排除」的事故不會包含在此應用程式中。

- 安全工時總計

這是針對特定安全工時群組選取之日期範圍的安全單位 (通常是安全工時，但定義在標頭的「安全評量基準」欄位中) 數目總計。安全工時不包括假日或休假記錄。它們代表員工可用於某個特定工作的工時，因此揭露在與工作同在的職業風險中。

- 分析的月數

這是在應用程式標頭日期範圍中所表示的月數。如果您選取超過 12 個月的日期範圍，將會計算實際月數。例如，如果您選取從 2011 年 1 月到 2012 年 12 月，則「分析的月數」為 24。

- 年度平均員工數目

這是每個薪資期間的平均員工數目。這可以從 JD Edwards EnterpriseOne Payroll 系統進行計算，也可以使用「安全工時輸入」應用程式手動輸入。處理選項會決定此值的來源。此值包括雇員名單上的所有員工：全職、兼職、臨時、季節性、領薪與時薪。對於每個薪資期間，將會計算受薪人員數目及總計。接著此總計會除以薪資期間數目並四捨五入為下一個整數。所有薪資期間都會被計入，即使薪資期間的薪資單上沒有任何人員也是如此。

- 安全評量基準與說明

此代碼表示安全評量單位值已在標頭中選取。在以後的其他欄位說明中，將會使用「安全工時」一詞，但是，如果標頭中不是選取小時，則公式會使用那些單位而不是小時。

17.6.2.4. 每月事故安全統計所使用的計算欄位報表

這些是依行事曆月份為基礎的事故為基礎。

- 1 月 - 12 月 事故 (每個月一個欄位)

這是具有特定月份內之某個事故日期的事故數目總計。如果標頭中的日期範圍超過 1 年，這個依月份的總計有可能會反映超過一年的事故。您用此項目來查詢每月趨勢。

- 1 月 - 12 月安全工時 (每個月一個欄位)

這是特定月份內的安全工時數目總計。如果標頭中的日期範圍超過 1 年，則這個依月份的總計有可能反映超過一年的安全工時。

- 事故比率

這是每個安全工時群組的事故頻率比率。計算方式為 (事故數目總計 × 處理選項的頻率比率常數) / (安全評量值總計)

17.6.2.5. 「可呈報案例的安全統計」報表所使用的「計算欄位」

這些是以案例為基礎，而不是事故。事故可能有多個案例。案例的定義為 OSHA Y/N 欄位等於 Y。

- 死亡案例

這是發生員工死亡的案例數目總計。事故可能有多個案例。這是使用「事故人員」記錄 (F54HS02) 上的「傷害分類」欄位 (HSIIC 具有的值為「死亡」) 來決定。

- 受限制的工作案例

這是員工列出為「受限制的工作」的案例數目總計。事故可能有多個案例。這是使用「事故人員」記錄 (F54HS02) 上的「傷害分類」欄位 (HSIIC 具有的值為「受限制的工作」) 來決定。

- 失工天數案例

這是員工列出為「失工天數」的案例數目總計。事故可能有多個案例。這是使用「事故人員」記錄 (F54HS02) 上的「傷害分類」欄位 (HSIIC 具有的值為「失工天數」) 來決定。

- 其他可記錄的案例

這是員工列出為「其他可記錄傷害」的案例數目總計。事故可能有多個案例。這是使用「事故人員」記錄 (F54HS02) 上的「傷害分類」欄位 (HSIIC 具有的值為「可記錄的傷害」) 來決定。

- 急救案例

這是員工列出為「急救」的案例數目總計。事故可能有多個案例。這是使用「事故人員」記錄 (F54HS02) 上的「傷害分類」欄位 (HSIIC 具有的值為「急救」) 來決定。

- 疾病案例

這是員工列出為疾病而不是傷害的案例數目總計。事故可能有多個案例。這是使用「事故人員」記錄 (F54HS02) 上的「職業傷害/疾病」欄位 (HSIOI 具有的值為「皮膚疾病」、「呼吸疾病」、「中毒」、「聽力萎縮」或「所有其他疾病」。將排除任何標示為「傷害」的部分) 來決定。

- 疾病案例比率

這是每個安全工時群組的疾病案例頻率比率。計算方式為 (疾病案例數目總計 × 處理選項的頻率比率常數) / (安全評量值總計)。這是以「疾病案例」計算欄位為基礎。

- 傷害案例

這是員工列出為傷害而不是疾病的案例數目總計。事故可能有多個案例。這是使用「事故人員」記錄 (F54HS02) 上的「職業傷害/疾病」欄位 (HSIOI 具有的值為「傷害」。將排除任何標示為「皮膚疾病」、「呼吸疾病」、「中毒」、「聽力萎縮」或「所有其他疾病」的部分) 來決定。

- 傷害案例比率

這是每個安全工時群組的傷害案例頻率比率。計算方式為 (傷害案例數目總計 × 處理選項的頻率比率常數) / (安全評量值總計)。這是以「傷害案例」計算欄位為基礎。

- 可呈報的案例

這是可呈報案例數目總計。事故可能有多個案例。這是使用「事故人員」表格 (F54HS02) 上的 OSHA Y/N 等於 Y 來決定。

- 可呈報的案例比率

這是每個安全工時群組的可呈報的案例頻率比率。計算方式為 (可呈報案例數目總計 × 處理選項的頻率比率常數) / (安全評量值總計)。這是以「可呈報的案例」計算欄位為基礎。

- 損失工時案例

這是員工損失工時的案例數目總計。事故可能有多個案例。這是使用「事故人員」記錄 (F54HS02) 上的「傷害分類」欄位 (HSIIC 具有的值為「受限制的工作」或「失工天數」) 來決定。

- 損失工時案例比率

這是每個安全工時群組的損失工時案例頻率比率。計算方式為 (損失工時案例數目總計 × 處理選項的頻率比率常數) / (安全評量值總計)。這是以「損失工時案例」計算欄位為基礎。

- 皮膚疾病案例

這是員工列出為皮膚疾病而不是傷害的案例數目總計。事故可能有多個案例。這是使用「事故人員」記錄 (F54HS02) 上的「職業傷害/疾病」欄位 (HSIOI 具有的值為「皮膚疾病」) 來決定。

- 呼吸疾病案例

這是員工列出為呼吸疾病而不是傷害的案例數目總計。事故可能有多個案例。這是使用「事故人員」記錄 (F54HS02) 上的「職業傷害/疾病」欄位 (HSIOI 具有的值為「呼吸疾病」) 來決定。

- 中毒案例

這是員工列出為中毒疾病而不是傷害的案例數目總計。事故可能有多個案例。這是使用「事故人員」記錄 (F54HS02) 上的「職業傷害/疾病」欄位 (HSIOI 具有的值為「中毒」) 來決定。

- 聽力萎縮案例

這是員工列出為聽力萎縮而不是傷害的案例數目總計。事故可能有多個案例。這是使用「事故人員」記錄 (F54HS02) 上的「職業傷害/疾病」欄位 (HSIOI 具有的值為「聽力萎縮」) 來決定。

- 所有其他疾病案例

這是員工列出為「其他」疾病而不是傷害的案例數目總計。事故可能有多個案例。這是使用「事故人員」記錄 (F54HS02) 上的「職業傷害/疾病」欄位 (HSIOI 具有的值為「所有其他疾病」) 來決定。

- 可記錄的傷害案例

這是員工列出為「可記錄」傷害的案例數目總計。事故可能有多個案例。這是使用「事故人員」記錄 (F54HS02) 上的「傷害分類」欄位 (HSIIC 具有的值為「死亡」、「受限制的工作」、「失工天數」、或「其他可記錄的案例」) 來決定。

- 可記錄傷害比率

這是每個安全工時群組的可記錄的傷害案例頻率比率。計算方式為 (可記錄的傷害案例數目總計 × 處理選項的頻率比率常數) / (安全評量值總計)。這是以「可記錄的傷害案例」計算欄位為基礎。

17.6.2.6. 安全統計所使用的計算欄位 - 依事故類型報表

這些是以「事故 - 依關鍵事故屬性」為基礎。

- 潛在事故

這是已選取「潛在事故」核取方塊之事故的數目總計 (HSINM, 位於「事故主檔」 F54HS01 的標頭中)。事故的已選取的屬性可能不止這一個。此計數不會排除已選取多個屬性的事故。

- 其他事故

這是位於「其他」核取方塊的事故數目總計 (HSIOT, 位於「事故主檔」 F54HS01 的標頭中)。事故的已選取的屬性可能不止這一個。此計數不會排除已選取多個屬性的事故。

- 安全事故

這是已選取「安全」核取方塊的事故數目總計 (HSISEC, 位於「事故主檔」 F54HS01 的標頭中)。事故的已選取的屬性可能不止這一個。此計數不會排除已選取多個屬性的事故。

- 安全事故比率

這是每個安全工時群組的安全事故頻率比率。計算方式為 (安全事故數目總計 × 處理選項的頻率比率常數) / (安全評量值總計)。這是以「安全事故」計算欄位為基礎。

- 環境事故

這是已選取「環境影響」核取方塊的事故數目總計 (HSIENV, 位於「事故主檔」 F54HS01 的標頭中)。事故的已選取的屬性可能不止這一個。此計數不會排除已選取多個屬性的事故。

- 環境事故比率

這是每個安全工時群組的環境事故頻率比率。計算方式為 (環境事故數目總計 × 處理選項的頻率比率常數) / (安全評量值總計)。這是以「環境事故」計算欄位為基礎。

- 資產損害事故

這是已選取「資產/設備損害」核取方塊的事故數目總計 (HSIPED, 位於「事故主檔」 F54HS01 的標頭中)。事故的已選取的屬性可能不止這一個。此計數不會排除已選取多個屬性的事故。

- 資產損害事故比率

這是每個安全工時群組的資產/設備損害事故頻率比率。計算方式為 (資產損害事故數目總計 × 處理選項的頻率比率常數) / (安全評量值總計)。這是以「資產損害事故」計算欄位為基礎。

- 機動車輛事故

這是已選取「涉及的機動車輛」核取方塊的事故數目總計 (HSIMV, 位於「事故主檔」 F54HS01 的標頭中)。事故的已選取的屬性可能不止這一個。此計數不會排除已選取多個屬性的事故。

- 機動車輛事故比率

這是每個安全工時群組的涉及機動車輛的事故頻率比率。計算方式為 (機動車輛事故數目總計 × 處理選項的頻率比率常數) / (安全評量值總計)。這是以「機動車輛事故」計算欄位為基礎。

- 非傷害/疾病事故

這是「未」選取「傷害/疾病」核取方塊的事故數目總計 (HSIINJ，位於「事故主檔」F54HS01 的標頭中)。事故的已選取的屬性可能不止這一個。此計數不會排除已選取多個屬性的事故。

- 非傷害/疾病事故比率

這是每個安全工時群組的非傷害/疾病事故頻率比率。計算方式為 (非傷害/疾病事故數目總計 × 處理選項的頻率比率常數) / (安全評量值總計)。這是以「非傷害/疾病事故」計算欄位為基礎。

- 傷害/疾病事故

這是已選取「傷害/疾病」核取方塊之事故的數目總計 (HSIINJ，位於「事故主檔」F54HS01 的標頭中)。事故的已選取的屬性可能不止這一個。此計數不會排除已選取多個屬性的事故。

- 傷害/疾病事故比率

這是每個安全工時群組的傷害/疾病事故頻率比率。計算方式為 (傷害/疾病事故數目總計 × 處理選項的頻率比率常數) / (安全評量值總計)。這是以「傷害/疾病事故」計算欄位為基礎。

- 第三方負責的事故

這是已選取「涉及承包商/第三方」核取方塊之事故的數目總計 (HSICR，位於「事故明細」標籤 F54HS01 的「責任」子畫面格式中)。

- 公司負責的事故

這是未選取「涉及承包商/第三方」核取方塊之事故的數目總計 (HSICR，位於「事故明細」標籤 F54HS01 的「責任」子畫面格式中)。它假設如果第三方或承包商不負責，則由公司負責。

17.6.2.7. 事故影響比率所使用的計算欄位報表

這些是以事故 - 依關鍵影響測量為基礎，例如成本和損失工時。

- 失工天數總計

這是和安全工時群組之事故相關的所有人員記錄上所表示的失工天數總計。這是以「事故人員」記錄 (F54HS02) 上的「失工天數」欄位 (NDAW) 為基礎。

- 受限制的工作天數總計

這是和安全工時群組之事故相關的所有人員記錄上所表示的受限制的工作天數總計或職務調動。這是以「事故人員」記錄 (F54HS02) 上的「受限制的工作活動天數」欄位 (NDWA) 為基礎。

- 損失工時天數總計

這是與安全工時群組之事故相關的人員記錄上表示的損失工時天數總計。這是「失工天數總計」與「受限制的工作天數總計」或「職務調動」計算欄位的總和。

- 損失工時天數總計比率

這是每個安全工時群組的損失工時天數總計影響比率。計算方式為 (事故損失工時天數總計 X 處理選項的頻率比率常數) / (安全評量值總計)。這是以「損失工時天數總計」計算欄位為基礎。

- 事故的預估成本

這是安全工時群組之所有事故的預估成本總計。此資訊的呈報來源為事故主檔 (HSITEC、F54HS01)，但它代表記錄在每個事故之個別成本記錄上的所有預估成本總和。

- 事故的實際成本

這是安全工時群組的所有事故的實際成本總計。此資訊的呈報來源為事故主檔 (HSITAC、F54HS01)，但它代表記錄在每個事故之個別成本記錄上的所有實際成本的總和。

- 實際成本比率

這是每個安全工時群組的實際成本影響比率總計。計算方式為 (事故實際成本總計) / (安全評量值總計)。這是以「事故的實際成本」計算欄位為基礎。

- 轉換事故的預估成本

這是以通用貨幣表示之所有事故的預估成本總計。這是轉換為「轉換貨幣代碼」和「基準日期」的「預估成本總計 (HSITEC)」的總和。

- 轉換事故的實際成本

這是以通用貨幣表示之所有事故的實際成本總計。這是轉換為「轉換貨幣代碼」和「基準日期」之「實際成本總計 (HSITAC)」的總和。

- 轉換實際成本比率

這是以通用貨幣表示之每個安全工時群組的實際成本影響比率總計 (轉換為「轉換貨幣代碼」和「基準日期」)。計算方式為 (轉換事故的實際成本) / (安全評量值總計)。這是以「轉換事故的實際成本」計算欄位為基礎。

17.6.2.8. 其他可用的種類代碼

- 業務單位種類代碼和說明

這 50 個種類代碼是事故中與業務單位或專案關聯的業務單位種類代碼。由於已經提取，無法使用「依範例查詢 (QBE)」功能。若要使用這些欄位篩選，請使用 One View 報表的「清單」功能，或為報表元件建立篩選邏輯。只有在「安全工時群組」是業務單位或專案時，才會出現這些業務單位種類代碼欄。

17.6.2.9. 其他可用的計算欄位

這些欄用於詳細報告員工與承包商的傷害與疾病，每個行事曆月使用「傷害分類」欄位。這些欄位以人員記錄為基礎。

- 員工傷害死亡 - (1 月至 12 月)

這是每個月員工因傷害導致死亡的數目。(「員工」核取方塊 (HSIEM) = 已核取，傷害/疾病相關 (IN/IL) = IN，傷害分類 (HSIIC) = 死亡，每個行事曆月 (HSIDM))

- 員工傷害失工天數 - (1 月至 12 月)

這是每個月員工因傷害而發生的損失工時天數。(「員工」核取方塊 (HSIEM) = 已核取，傷害/疾病相關 (IN/IL) = IN，傷害分類 (HSIIC) = 失工天數，每個行事曆月 (HSIDM))

- 員工傷害受限制的工作 - (1 月至 12 月)

這是每個月員工因傷害而發生的受限制工作數目。(「員工」核取方塊 (HSIEM) = 已核取，傷害/疾病相關 (IN/IL) = IN，傷害分類 (HSIIC) = 受限制的工作，每個行事曆月 (HSIDM))

- 員工傷害其他可記錄案例 - (1 月至 12 月)

這是每個月員工因傷害而發生的其他可記錄案例數目。(「員工」核取方塊 (HSIEM) = 已核取，傷害/疾病相關 (IN/IL) = IN，傷害分類 (HSIIC) = 其他可記錄案例，每個行事曆月 (HSIDM))

- 員工傷害急救 - (1 月至 12 月)

這是每個月員工因傷害而發生的急救案例數目。(「員工」核取方塊 (HSIEM) = 已核取，傷害/疾病相關 (IN/IL) = IN，傷害分類 (HSIIC) = 急救，每個行事曆月 (HSIDM))

- 員工疾病死亡 - (1 月至 12 月)

這是每個月員工因疾病導致死亡的數目。(「員工」核取方塊 (HSIEM) = 已核取，傷害/疾病相關 (IN/IL) = IL，傷害分類 (HSIIC) = 死亡，每個行事曆月 (HSIDM))

- 員工疾病失工天數 - (1 月至 12 月)

這是每個月員工因疾病而發生的損失工時天數。(「員工」核取方塊 (HSIEM) = 已核取，傷害/疾病相關 (IN/IL) = IL，傷害分類 (HSIIC) = 失工天數，每個行事曆月 (HSIDM))

- 員工疾病受限制的工作 - (1 月至 12 月)

這是每個月員工因疾病而發生的受限制工作數目。(「員工」核取方塊 (HSIEM) = 已核取，傷害/疾病相關 (IN/IL) = IL，傷害分類 (HSIIC) = 受限制的工作，每個行事曆月 (HSIDM))

- 員工疾病其他可記錄案例 - (1 月至 12 月)

這是每個月員工因疾病而發生的其他可記錄案例數目。(「員工」核取方塊 (HSIEM) = 已核取，傷害/疾病相關 (IN/IL) = IL，傷害分類 (HSIIC) = 其他可記錄案例，每個行事曆月 (HSIDM))

- 員工疾病急救 - (1 月至 12 月)

這是每個月員工因疾病而發生的急救案例數目。(「員工」核取方塊 (HSIEM) = 已核取，傷害/疾病相關 (IN/IL) = IL，傷害分類 (HSIIC) = 急救，每個行事曆月 (HSIDM))

- 承包商傷害死亡 - (1 月至 12 月)

這是每個月承包商因傷害導致死亡的數目。(「承包商」核取方塊 (HSICON) = 已核取，傷害/疾病相關 (IN/IL) = IN，傷害分類 (HSIIC) = 死亡，每個行事曆月 (HSIDM))

- 承包商傷害失工天數 - (1 月至 12 月)

這是每個月承包商因傷害而發生的損失工時天數。(「承包商」核取方塊 (HSICON) = 已核取，傷害/疾病相關 (IN/IL) = IN，傷害分類 (HSIIC) = 失工天數，每個行事曆月 (HSIDM))

- 承包商傷害受限制的工作 - (1 月至 12 月)

這是每個月承包商因傷害而發生的受限制工作數目。(「承包商」核取方塊 (HSICON) = 已核取，傷害/疾病相關 (IN/IL) = IN，傷害分類 (HSIIC) = 受限制的工作，每個行事曆月 (HSIDM))

- 承包商傷害其他可記錄案例 - (1 月至 12 月)

這是每個月承包商因傷害而發生的其他可記錄案例數目。(「承包商」核取方塊 (HSICON) = 已核取, 傷害/疾病相關 (IN/IL) = IN, 傷害分類 (HSIIC) = 其他可記錄案例, 每個行事曆月 (HSIDM))

- 承包商傷害急救 - (1 月至 12 月)

這是每個月承包商因傷害而發生的急救案例數目。(「承包商」核取方塊 (HSICON) = 已核取, 傷害/疾病相關 (IN/IL) = IN, 傷害分類 (HSIIC) = 急救, 每個行事曆月 (HSIDM))

- 承包商疾病死亡 - (1 月至 12 月)

這是每個月承包商因疾病導致死亡的數目。(「承包商」核取方塊 (HSICON) = 已核取, 傷害/疾病相關 (IN/IL) = IL, 傷害分類 (HSIIC) = 死亡, 每個行事曆月 (HSIDM))

- 承包商疾病失工天數 - (1 月至 12 月)

這是每個月承包商因疾病而發生的損失工時天數。(「承包商」核取方塊 (HSICON) = 已核取, 傷害/疾病相關 (IN/IL) = IL, 傷害分類 (HSIIC) = 失工天數, 每個行事曆月 (HSIDM))

- 承包商疾病受限制的工作 - (1 月至 12 月)

這是每個月承包商因疾病而發生的受限制工作數目。(「承包商」核取方塊 (HSICON) = 已核取, 傷害/疾病相關 (IN/IL) = IL, 傷害分類 (HSIIC) = 受限制的工作, 每個行事曆月 (HSIDM))

- 承包商疾病其他可記錄案例 - (1 月至 12 月)

這是每個月承包商因疾病而發生的其他可記錄案例數目。(「承包商」核取方塊 (HSICON) = 已核取, 傷害/疾病相關 (IN/IL) = IL, 傷害分類 (HSIIC) = 其他可記錄案例, 每個行事曆月 (HSIDM))

- 承包商疾病急救 - (1 月至 12 月)

這是每個月承包商因疾病而發生的急救案例數目。(「承包商」核取方塊 (HSICON) = 已核取, 傷害/疾病相關 (IN/IL) = IL, 傷害分類 (HSIIC) = 急救, 每個行事曆月 (HSIDM))

17.6.3. 報表

「One View 安全統計查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 每月事故安全統計
- 可呈報案例的安全統計
- 安全統計 - 依事故類型
- 事故影響比率

這些報表的頂端都有一個清單 (以「安全工時群組說明」為基礎), 供您在互動模式下作為篩選條件。

17.6.3.1. 每月事故安全統計

使用此報表可依月份分析事故以比較事故頻率比率。此報表是以兩個主要值為基礎：每個月的事故數目和每個月的安全單位 (通常為小時) 總計。此報表包含下列元件：

- 事故頻率比率 (依組織單位) (垂直長條圖)
- 事故比率總計 (所有組織單位適用) (量表)

- 每月事故 (依組織單位) (垂直長條圖)
- 每月事故總計 (所有組織單位適用) (量表)
- 事故 - 依月份 (所有組織單位適用) (垂直長條圖)
- 每個員工的事故 (依組織單位) (垂直長條圖)
- 每個員工的事故總計 (所有組織單位適用) (量表)
- 事故數目總計 (依組織單位) (垂直長條圖)
- 安全工時總計 (依組織單位) (垂直長條圖)
- 每月事故頻率比率 (表格)
- 安全統計總計 (表格)
- 事故數目總計 - 依月份 (表格)
- 每月安全時數 (表格)
- 「安全工時群組 - 依組織單位」說明的參照檔案

17.6.3.2. 可呈報案例的安全統計

使用此報表可分析案例的頻率比率。此報表是以案例為基礎而不是事故。事故可能有多個案例。案例的定義為 OSHA Y/N 欄位等於 Y。此報表包含下列元件：

- 可呈報的案例數目 (依組織單位) (垂直長條圖)
- 可呈報的案例頻率比率 (依組織單位) (垂直長條圖)
- 可呈報的案例頻率比率 (所有組織單位適用) (量表)
- 可記錄的傷害頻率比率總計 (依組織單位) (垂直長條圖)
- 可記錄的傷害頻率比率總計 (所有組織單位適用) (量表)
- 損失工時傷害頻率比率 (依組織單位) (垂直長條圖)
- 損失工時傷害頻率比率 (所有組織單位適用) (量表)
- 職業傷害頻率比率 (依組織單位) (垂直長條圖)
- 職業傷害頻率比率 (所有組織單位適用) (量表)
- 職業疾病頻率比率 (依組織單位) (垂直長條圖)
- 職業疾病頻率比率 (所有組織單位適用) (量表)
- 案例數目總計 - 依案例分類 (表格)
- 案例頻率比率 - 依案例分類 (表格)
- 案例數目總計 - 依職業傷害/疾病類型 (表格)
- 案例頻率比率 - 依職業傷害/疾病類型 (表格)
- 「安全工時群組 - 依組織單位」說明的參照檔案

17.6.3.3. 安全統計 - 依事故類型

使用此報表可分析頻率比率以及依安全工時群組的事故類型比較事故數目。此報表是以事故為基礎。事故類型包括事故主檔標頭內的屬性核取方塊 (設備/資產損害、傷害/疾病、安全、其他、環境影響、機動車輛，以及潛在事故) 以及責任區段內的「涉及承包商/第三方」核取方塊。此報表包含下列元件：

- 事故總計 - 依事故類型 (所有組織單位適用) (水平長條圖)
- 設備/資產損害事故 (依組織單位) (水平長條圖)

- 涉及機動車輛的事故 (依組織單位) (水平長條圖)
- 傷害/疾病事故 (依組織單位) (水平長條圖)
- 非傷害/疾病事故 (依組織單位) (水平長條圖)
- 環境影響事故 (依組織單位) (水平長條圖)
- 安全事故 (依組織單位) (水平長條圖)
- 潛在事故 (依組織單位) (水平長條圖)
- 其他事故 (依組織單位) (水平長條圖)
- 公司負責的事故 (依組織單位) (水平長條圖)
- 第三方負責的事故 (依組織單位) (水平長條圖)
- 事故數目總計 (表格)
- 事故頻率比率 (表格)
- 每月事故平均數目 (表格)
- 每個員工事故平均數目 (表格)
- 「安全工時群組 - 依組織單位」說明的參照檔案

17.6.3.4. 事故影響比率

使用此報表分析事故影響比率。此報表是以事故為基礎。事故影響比率可測量事故造成之損失工時或成本等的事故影響。此報表分為兩個部分：損失工時的影響比率和成本的影響比率。此報表包含下列元件：

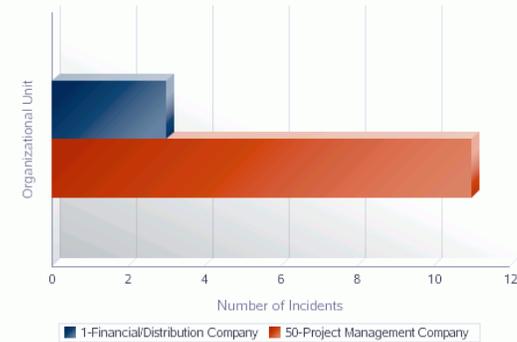
- 損失工時天數總計 (所有組織單位) (量表)
- 損失工時天數總計 (依組織單位) (水平長條圖)
- 損失工時天數總計影響比率 (依組織單位) (水平長條圖)
- 每個員工平均損失工時天數 (依組織單位) (水平長條圖)
- 每月平均損失工時天數 (依組織單位) (水平長條圖)
- 損失工時天數總計 (表格)
- 以損失工時天數為基礎的事故影響比率 (表格)
- 損失工時天數平均影響 (表格)
- 實際成本總計 (所有組織單位) (量表)
- 實際成本總計 (依組織單位) (水平長條圖)
- 實際成本總計影響比率 (依組織單位) (水平長條圖)
- 每個員工的平均實際成本 (依組織單位) (水平長條圖)
- 每月平均實際成本 (依組織單位) (水平長條圖)
- 事故成本總計 (表格)
- 以成本為基礎的事故影響比率 (表格)
- 成本平均影響 (表格)
- 「安全工時群組 - 依組織單位」說明的參照檔案



Company Responsible Incidents



3rd Party Responsible Incidents



Total Number of Incidents

Org Unit	Property Damage	Motor Vehicle	Injury / Illness	Non-Injury / Illness	Environmental Impact	Security	Potential	Other	Company Responsible	3rd Party Responsible
1	8	9	14	4	5	4	2	1	15	3
50	5	3	12	6	12	2	3	4	7	11
	13	12	26	10	17	6	5	5	22	14

Incident Frequency Rates

Org Unit	Property Damage	Motor Vehicle	Injury / Illness	Non-Injury / Illness	Environmental Impact	Security	Potential	Other	Company Responsible	3rd Party Responsible
1	6.35	7.14	11.11	3.17	3.97	3.17	1.59	0.79	11.90	2.38
50	4.39	2.63	10.53	5.26	10.53	1.75	2.63	3.51	6.14	9.65
	5.42	5.00	10.83	4.17	7.08	2.50	2.08	2.08	9.17	5.83

Avg Number of Incidents / Month

Org Unit	Property Damage	Motor Vehicle	Injury / Illness	Non-Injury / Illness	Environmental Impact	Security	Potential	Other	Company Responsible	3rd Party Responsible
1	0.33	0.38	0.58	0.17	0.21	0.17	0.08	0.04	0.62	0.12
50	0.21	0.12	0.50	0.25	0.50	0.08	0.12	0.17	0.29	0.46
	0.27	0.25	0.54	0.21	0.35	0.12	0.10	0.10	0.46	0.29

Avg Number of Incidents / Employee

Org Unit	Property Damage	Motor Vehicle	Injury / Illness	Non-Injury / Illness	Environmental Impact	Security	Potential	Other	Company Responsible	3rd Party Responsible
1	0.06	0.07	0.11	0.03	0.04	0.03	0.02	0.01	0.12	0.02
50	0.04	0.03	0.10	0.05	0.10	0.02	0.03	0.03	0.06	0.09
	0.05	0.05	0.11	0.04	0.07	0.02	0.02	0.02	0.09	0.06

Reference Table

Safety Hours Group	Safety Group Description	Organizational Unit	Organizational Unit Description
1	Establishment	1	Financial/Distribution Company
		50	Project Management Company

適用倉儲管理的 One View Reporting (9.1 版更新)

本章提供以下應用程式的概述資訊、處理選項、特殊處理與報表：

- 節 18.1, 「One View 倉儲要求查詢 (P46270)」
- 節 18.2, 「One View 倉儲建議查詢 (P46271)」
- 節 18.3, 「One View 識別牌照數量查詢 (P46L272)」
- 節 18.4, 「One View 倉儲儲位查詢 (P46273)」

18.1. One View 倉儲要求查詢 (P46270)

從「倉儲查詢與報表」選單 (G4614) 存取「One View 倉儲要求查詢」應用程式 (P46270)。您可以使用「One View 倉儲要求查詢」來查詢已確認的倉儲要求資訊以及建立其中包含來自「倉儲要求 (F4600)」表格和「倉儲要求標記 (F4600T1)」表格相關資料的倉儲要求查詢報表。One View 倉儲要求查詢會使用「One View 倉儲要求查詢」業務視圖 (V46270A)，其中包含來自「倉儲要求」表格和「倉儲要求標記」表格的欄位。

此應用程式可讓您針對特定分支/工廠建立和執行目前已確認之倉儲要求的報表以及提供入庫、揀料和補貨要求的比較資訊。您可以根據「One View 倉儲要求查詢」畫面格式之標頭內的任意篩選欄位組合來設定所要執行的報表。標頭篩選欄位包括：

- 要求狀態。
輸入可識別入庫、揀料或補貨要求目前狀態的代碼 (46/PS)。
- 分支/工廠。
輸入可識別倉儲分支工廠的代碼。
- 要求已確認開始日期。
輸入要求已確認日期範圍的開始日期。
- 要求已確認截止日期。
輸入要求已確認日期範圍的結束日期。

您可以複查倉儲要求以分析料品的趨勢，以及透過移動處理程序中的各種狀態來處理倉儲要求的時間長度。

18.1.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

18.1.1.1. 預設

1. 要求狀態
指定系統用來作為篩選倉儲要求之預設值的要求狀態 (46/PS)。

18.1.2. 特殊處理

「One View 倉儲要求查詢」會處理要求以分析入庫、揀料和補貨趨勢。系統會使用要求已確認日期範圍和分支/工廠來篩選資訊以及設計指定分支/工廠的報表。您可以使用此處理選項來指定在處理期間您希望系統使用哪一個倉儲狀態作為篩選條件。

系統會使用日期以及 24 小時時鐘來計算持續時間。系統以小時顯示持續時間。例如，系統會將今天 1430 (2:30 pm) 和今天 1130 (11:30 am) 之間的差異顯示為小時。另句話說，系統會將昨天 1430 和今天 1130 之間的差異顯示為 21 小時。

18.1.3. 報表

「One View 倉儲要求查詢 (P46270)」應用程式隨附提供的報表如下：

- 倉儲揀料要求分析
- 倉儲入庫要求分析
- 倉儲補貨要求分析
- 倉儲要求摘要

18.1.3.1. 倉儲揀料要求分析

「倉儲揀料要求分析」報表可讓您檢視揀料要求資訊。此報表包含下列元件：

元件	說明
處理揀料要求花費平均時數 - 依月份 (線條圖)	此線條圖可讓您比較每個月花費在處理所選分支/工廠的揀料要求的時數。揀料要求依未建議的平均時間、從建議至確認的平均時間及處理整個要求的平均時間分類。
揀料要求平均時數 - 依狀態 (長條圖)	此長條圖可讓您針對所選分支/工廠複查確認要求所花費的平均時間、未建議之要求的平均時間，以及已建議但未確認之要求的平均時間。
積壓訂單 - 24 小時未處理的揀料要求數目 (長條圖)	此長條圖可讓您複查 24 小時期間內針對所選分支/工廠未處理的揀料要求數目。此長條圖依月份顯示資訊，並將 24 小時期間分類為 24-48 小時之間、48-72 小時之間，以及 72 小時以上。
揀料要求數目 - 依週 (線條圖)	此線條圖顯示針對所選分支/工廠 52 週期間內每週的揀料要求數目的圖表。
處理揀料要求花費平均時數摘要 - 依年度與月份 (表格)	此表格顯示用於所選分支/工廠之圖表的每小時平均揀料要求的歷史摘要資訊。
24 小時內未處理的揀料要求數目 - 依年度與月份 (表格)	此表格顯示用於所選分支/工廠之圖表的積壓訂單揀料要求歷史摘要資訊。
揀料要求數目摘要 - 依年度與週 (表格)	此表格顯示用於所選分支/工廠之圖表的揀料要求總計歷史摘要資訊。
倉儲揀料要求分析明細表格	此表格顯示用於建立所選分支/工廠之圖表的所有歷史日期與時間明細記錄。

18.1.3.2. 倉儲入庫要求分析

「倉儲入庫要求分析」報表可讓您檢視入庫要求資訊。此報表包含下列元件：

元件	說明
處理入庫要求平均花費時數 - 依月份 (線條圖)	此線條圖可讓您比較每月花費在處理所選分支/工廠之入庫要求的時數。入庫要求依未建議的平均時間、從建議至確認的平均時間及處理整個要求的平均時間分類。
入庫要求平均小時數 - 依狀態 (長條圖)	此長條圖可讓您針對所選分支/工廠複查確認要求所花費的平均時間、未建議之要求的平均時間，以及已建議但未確認之要求的平均時間。

元件	說明
積壓訂單 - 24 小時內未處理的入庫要求數目 (長條圖)	此長條圖可讓您複查針對所選分支/工廠 24 小時期間內未處理的入庫要求數目。此長條圖依月份顯示資訊，並將 24 小時期間分類為 24-48 小時之間、48-72 小時之間，以及 72 小時以上。
入庫要求數目 - 依週 (線條圖)	此線條圖顯示針對所選分支/工廠 52 週期間內每週入庫要求數目的圖表。
處理入庫要求平均花費時數摘要 - 依年度與月份 (表格)	此表格顯示用於所選分支/工廠之圖表的每小時入庫要求歷史摘要資訊。
24 小時內未處理的入庫要求數目 - 依年度與月份 (表格)	此表格顯示用於所選分支/工廠之圖表的積壓訂單入庫要求歷史摘要資訊。
入庫要求數目摘要 - 依年度與週 (表格)	此表格顯示用於所選分支/工廠之圖表的入庫要求總計歷史摘要資訊。
倉儲入庫要求分析明細表格。	此表格顯示用於建立所選分支/工廠之圖表的所有歷史日期與時間明細記錄。

18.1.3.3. 倉儲補貨要求分析

「倉儲補貨要求分析」報表可讓您檢視補貨要求資訊。此報表包含下列元件：

元件	說明
處理補貨要求平均花費時數 - 依月份 (線條圖)	此線條圖可讓您比較每月花費在處理所選分支/工廠之補貨要求的時數。補貨要求依未建議的平均時間、從建議至確認的平均時間及處理整個要求的平均時間分類。
平均補貨要求時數 - 依狀態 (長條圖)	此長條圖可讓您針對所選分支/工廠複查確認要求所花費的平均時間、未建議之要求的平均時間，以及已建議但未確認之要求的平均時間。
積壓訂單 - 24 小時內未處理的補貨要求數目 (長條圖)	此長條圖可讓您複查針對所選分支/工廠 24 小時期間內未處理的補貨要求數目。此長條圖依月份顯示資訊，並將 24 小時期間分類為 24-48 小時之間、48-72 小時之間，以及 72 小時以上。
補貨要求數目 - 依週 (線條圖)	此線條圖顯示針對所選分支/工廠 52 週期間內每週補貨要求數目的圖表。
處理補貨要求平均花費時數摘要 - 依年度與月份 (表格)	此表格顯示用於所選分支/工廠之圖表的每小時平均補貨要求歷史摘要資訊。
24 小時內未處理的補貨要求數目 - 依年度與月份 (表格)	此表格顯示用於所選分支/工廠之圖表的積壓訂單補貨要求歷史摘要資訊。
補貨要求數目摘要 - 依年度與週 (表格)。	此表格顯示用於所選分支/工廠之圖表的補貨要求總計歷史摘要資訊。
倉儲補貨要求分析明細表格。	此表格顯示用於建立所選分支/工廠之圖表的所有歷史日期與時間明細記錄。

18.1.3.4. 倉儲要求摘要

「倉儲要求摘要」報表可讓您比較與揀料、入庫及補貨要求關聯的活動。報表包含下列元件：

元件	說明
已處理的要求數目 - 依月份 (長條圖)	此長條圖可讓您比較針對所選分支/工廠每月已處理之揀料、入庫和補貨的要求數目。
要求百分比 - 依要求類型 (圓餅圖)	此圓餅圖可讓您檢視針對所選分支/工廠每個要求類型所代表的要求總計百分比。要求類型依揀料、入庫和補貨分類。
前 10 個揀料要求最多的料品 (長條圖)	此長條圖可讓您檢視在所指定的期間內前 10 個揀料要求最多的料品。
前 10 個揀料要求最少的料品 (長條圖)	此長條圖可讓您檢視在所指定的期間內前 10 個揀料要求最少的料品。
前 10 個入庫項目最多的料品 (長條圖)	此長條圖可讓您檢視在所指定的期間內前 10 個入庫要求最多的料品。
前 10 個入庫要求最少的料品 (長條圖)	此長條圖可讓您檢視在所指定的期間內前 10 個入庫要求最少的料品。

元件	說明
前 10 個補貨要求最多的料品 (長條圖)	此長條圖可讓您檢視在所指定的期間內前 10 個補貨要求最多的料品。
前 10 個補貨要求最少的料品 (長條圖)	此長條圖可讓您檢視在所指定的期間內前 10 個補貨要求最少的料品。
要求摘要 - 依年度與月份 (表格)	此表格顯示用於所選分支/工廠之圖表的揀料、入庫及補貨要求總計歷史摘要資訊。
倉儲要求明細表格	此表格顯示用於建立所選分支/工廠之圖表的所有歷史日期與時間明細記錄。

Warehouse Request Summary

2012-01-01 through 2012-12-31

Branch Plant: W-10

East Central Distributors

Summary of Requests by Year and Month

		Pick Request	Putaway Request	Replenishment Request	Total
2012	1	18	13	5	36
	2	15	5	3	23
	3	13	8	4	25
	4	17	7	8	32
	5	12	3	10	25
	6	5	3	4	12
	7	19	7	8	34
	8	7	11	7	25
	9	12	6	10	28
	10	5	4	9	18
	11	12	6	12	30
	12	23	7	12	42
Total		158	80	92	330

Warehouse Request Summary

2012-01-01 through 2012-12-31

Warehouse Request Details Table

Branch Plant	Branch Plant Description	Request Type Description	Request Batch Number	Request Seq Number	Item Number	Item Description	Request Confirmed Date	Request Confirmed Time	Request Confirmed Month	Request Confirmed Year	Request Status
W-10	East Central Distributors	Pick Request	87	1.000	DEFIBRILLATOR	Defibrillator	2012-12-11	07:42:20	12	2012	299
			96	1.000	PULSE OX METER	Pulse Ox Meter1	2012-12-14	02:36:28	12	2012	299
			97	1.000	DIGITAL SCALE	Digital Scale1	2012-12-14	02:36:28	12	2012	299
			98	1.000	BLOOD GLUCOSE METER	Blood Glucose Meter1	2012-12-14	02:39:25	12	2012	299
			99	1.000	CRUTCHES	Crutches1	2012-12-14	02:39:25	12	2012	299
			100	1.000	LG SPLINT	LG Splint1	2012-12-14	02:39:40	12	2012	299
			101	1.000	SYRINGE	Syringe1	2012-12-14	02:39:40	12	2012	299
			102	1.000	TED HOSE	Ted Hose1	2012-03-02	15:76:42	3	2012	299
			103	1.000	1 LT SALINE	1 LT Saline1	2012-01-02	11:11:11	1	2012	299
			104	1.000	500 ML SALINE	500 ML Saline1	2012-01-03	12:34:56	1	2012	299
			123	1.000	PULSE OX METER	Pulse Ox Meter1	2012-02-05	12:55:43	2	2012	299
			123	2.000	PULSE OX METER	Pulse Ox Meter1	2012-02-07	14:25:36	2	2012	299
			123	3.000	PULSE OX METER	Pulse Ox Meter1	2012-02-15	12:56:54	2	2012	299
			124	1.000	PULSE OX METER	Pulse Ox Meter1	2012-02-01	23:45:16	2	2012	299
			124	2.000	PULSE OX METER	Pulse Ox Meter1	2012-01-02	23:45:12	1	2012	299
			124	3.000	PULSE OX	Pulse Ox Meter1	2012-01-05	12:36:54	1	2012	299

18.2. One View 倉儲建議查詢 (P46271)

從「倉儲查詢與報表」選單 (G4614) 存取「One View 倉儲建議查詢」應用程式 (P46271)。您可以使用「One View 倉儲建議查詢」來查詢建議的揀料、入庫和補貨儲位資訊及建立建議的揀料、入庫和補貨儲位查詢報表，其中包含來自「倉儲建議 (F4611)」和「倉儲建議標籤檔案 (F4611T1)」表格的相關資料。「One View 倉儲建議查詢」會使用「One View 倉儲建議查詢」業務視圖 (V46271A)，其中包含來自「倉儲建議」表格和「倉儲建議標籤檔案」表格的欄位。

此應用程式可讓您針對特定分支/工廠之目前揀料、入庫和補貨建議建立和執行報表。您可以根據「One View 倉儲建議查詢」畫面格式之標頭的任何篩選欄位的組合來設定要執行的報表。標頭篩選欄位包括：

- 建議建立日期。
輸入倉儲建議的建立日期。
- 分支工廠。
輸入可識別倉儲分支工廠的代碼。
- 建議確認開始日期
輸入建議確認日期範圍的開始日期。
- 建議確認截止日期
輸入建議確認日期範圍的結束日期。

18.2.1. 處理選項

「One View 倉儲建議查詢」應用程式沒有處理選項。

18.2.2. 特殊處理

分析揀料、入庫和補貨趨勢的「One View 倉儲建議查詢」程序建議。系統需要單一分支/工廠以篩選資訊以及設計指定分支/工廠的報表。

對於「倉儲儲位速度分析」報表，系統會使用已在指定日期範圍內確認的建議來處理「倉儲儲位速度分析」報表。執行報表之前，您必須使用狀態 399 (已確認的建議) 來篩選資訊。

對於「倉儲建議生產力分析」報表，系統會使用目前的系統日期來報告單一天之所有狀態的建議。

18.2.3. 報表

「One View 倉儲建議查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 倉儲儲位速度分析
- 倉儲建議生產力分析

18.2.3.1. 倉儲儲位速度分析

「倉儲儲位速度分析」報表可讓您分析在指定分支/工廠中所發生之和儲位和區域關聯的倉儲建議頻率比率。此報表包含下列元件：

元件	說明
前 10 個最多建議揀料儲位 (長條圖)	此長條圖針對所指定的期間列出最多確認建議的揀料儲位。
前 10 個最少建議揀料儲位 (長條圖)	此長條圖針對所指定的期間列出最少確認建議的揀料儲位。
前 10 個最多建議入庫儲位 (長條圖)	此長條圖針對所指定的期間列出最多確認建議的入庫儲位。
前 10 個最少建議入庫儲位 (長條圖)	此長條圖針對所指定的期間列出最少確認建議的入庫儲位。
揀料建議百分比 - 依區域 (圓餅圖)	此圓餅圖可讓您根據揀料區分類檢視已確認揀料建議百分比。
入庫建議百分比 - 依區域 (圓餅圖)	此圓餅圖可讓您依入庫區分類檢視已確認入庫建議百分比。
補貨建議百分比 - 依區域 (圓餅圖)	此圓餅圖可讓您依補貨區分類檢視已確認補貨建議百分比。
揀料建議數目 - 依區域 (表格)	此表格依區域顯示已確認揀料建議總計的歷史摘要。此資訊用於所選分支/工廠的圖表。
入庫建議數目 - 依區域 (表格)	此表格依區域顯示已確認入庫建議總計的歷史摘要。此資訊用於所選分支/工廠的圖表。
補貨建議數目 - 依區域 (表格)	此表格依區域顯示已確認補貨建議總計的歷史摘要。此資訊用於所選分支/工廠的圖表。
倉儲儲位速度明細表格	此表格顯示揀料、入庫和補貨建議的所有歷史明細記錄。此資訊包含儲位、區域、批次號碼和序號。系統使用此資訊來建立所選分支/工廠的圖形與圖表。

18.2.3.2. 倉儲建議生產力分析

「倉儲建議生產力分析」報表可讓您檢視指定日期的倉儲建議資訊。

備註:

有三個元件使用顏色編碼量表來報告結果。顏色代碼的解譯如下：

- 綠色：結果位於所建立的目標之內。
- 黃色：結果超出所建立的目標，但仍在誤差間隔內。它們應該被分析和受到監督。
- 紅色：結果遠遠超出所建立的目標而且需要緊急介入或立即採取行動。

此報表包含下列元件：

元件	說明
開放揀料建議 (量表)	此量表可讓您快速預估所選日期的開放揀料建議數目。量表顯示三種顏色編碼的類別範圍： <ul style="list-style-type: none"> • 可接受 (綠色)：0 到 39。 • 可容忍 (黃色)：40 到 79。 • 不可接受 (紅色)：80 (含) 以上。
開放入庫建議 (量表)	此量表可讓您快速預估所選日期的開放入庫建議數目。量表顯示三種顏色編碼的類別範圍： <ul style="list-style-type: none"> • 可接受 (綠色)：0 到 39。 • 可容忍 (黃色)：40 到 79。 • 不可接受 (紅色)：80 (含) 以上。
開放補貨建議 (量表)	此量表可讓您快速預估所選日期的開放補貨建議數目。量表顯示三種顏色編碼的類別範圍： <ul style="list-style-type: none"> • 可接受 (綠色)：0 到 39。 • 可容忍 (黃色)：40 到 79。 • 不可接受 (紅色)：80 (含) 以上。
揀料建議 - 依狀態 (圓餅圖)	此圓餅圖可讓您檢視所選日期的揀料建議數目總計。計數總計反映開放、已確認及已取消的揀料建議。

元件	說明
入庫建議 - 依狀態 (圓餅圖)	此圓餅圖可讓您檢視所選日期的入庫建議數目總計。計數總計反映開放、已確認及已取消的揀料建議。
補貨建議 - 依狀態 (圓餅圖)	此圓餅圖可讓您檢視所選日期的補貨建議數目總計。計數總計反映開放、已確認及已取消的揀料建議。
建議 - 依狀態 (長條圖)	<p>此長條圖可讓您根據狀態比較所選日期的揀料、入庫和補貨建議。狀態分為四個類別：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 開放建議 (狀態 = 300、320 或 340)。 • 發生錯誤的開放建議 (狀態 = 300、320 或 340)。 • 已確認的建議 (狀態 = 399)。 • 已取消的建議 狀態 = 391。
當日已確認的建議 - 依小時 (線條圖)	此線條圖可讓您檢視所選日期每個小時的已確認倉儲建議數目。
建議 - 依狀態 (表格)	此表格顯示依狀態分類的揀料、入庫和補貨建議總計歷史摘要。個別建議分為四個狀態種類：開放的建議、已取消的建議、已確認的建議，以及發生錯誤的開放的建議。系統會在所選分支/工廠之圖表中使用此資訊。
當日已確認的建議 - 依小時 (表格)	此表格顯示所選日期每個小時確認的揀料、入庫和補貨建議總計歷史摘要。系統會在所選分支/工廠之圖表中使用此資訊。
倉儲建議生產力明細表格	此表格顯示揀料、入庫和補貨建議的所有歷史明細記錄。此資訊包括狀態、批次號碼、序號，以及確認建議的時間 (小時)。系統使用此資訊來建立所選分支/工廠的圖形與圖表。

Suggestion Creation Date: 2012-01-25

Branch Plant: W-10

East Central Distributors

Confirmed Suggestions by Hour for Current Day

	Putaway Suggestion	Pick Suggestion	Replenishment Suggestion	Total
0		1	6	7
1	1		3	4
2			2	2
3	1		4	5
4	3	1		4
5	1	1	4	6
6	2	2		4
7			5	5
8		2		2
9	8	1	2	11
10		2	6	8
11	3	2		5
12	2	3		5
13			4	4
14	1	6		7
15	1	2	1	4
16	3	1	1	5
17	1	4		5

Suggestion Creation Date: 2012-01-25

Warehouse Suggestion Productivity Details Table

Branch Plant	Branch Plant Description	Suggestion Type	Suggestion Batch Number	Suggestion Seq	Suggestion Confirmed Hour	Open Suggestion	Open Suggestion in Error	Confirmed Suggestion	Cancelled Suggestion
W-10	East Central Distributors	Pick Suggestion	114	1.000	0	0	0	0	1
			123	1.000	0	1	0	0	0
			124	1.000	0	1	0	0	0
			124	2.000	0	1	0	0	0
			125	1.000	0	1	0	0	0
			125	2.000	0	1	0	0	0
			126	1.000	0	1	0	0	0
			126	2.000	0	1	0	0	0
			127	1.000	0	1	0	0	0
			127	2.000	0	1	1	0	0
			128	1.000	0	1	1	0	0
			128	2.000	0	1	1	0	0
			129	1.000	0	1	1	0	0
			129	2.000	0	1	1	0	0
			130	1.000	0	1	1	0	0
			130	2.000	0	1	1	0	0
			131	1.000	0	1	1	0	0
			131	2.000	0	1	1	0	0
			135	1.000	0	1	1	0	0
			135	2.000	0	1	1	0	0

系統透過在個別的欄位中插入 **1** 來表示建議為開放、已確認或已取消。

系統會根據狀態準則插入 **0** 來表示建議為未開放、已確認或已取消。

建議	狀態
開放建議	300 和 340
發生錯誤的開放建議	300 和 340
已確認的建議	399
已取消的建議	391

18.3. One View 識別牌照數量查詢 (P46L272)

從「倉儲查詢與報表」選單 (G4614) 存取「One View 識別牌照數量查詢」應用程式 (P46L272)。您可以使用「One View 識別牌照數量查詢」來查詢和儲位關聯的識別牌照資訊。報表包含來自「料品儲位檔案 (F41021)」、「批次主檔 (F4108)」及「識別牌照料品明細 (F46L11)」等表格的相關資料。「One View 識別牌照數量查詢」使用「One View 識別牌照數量查詢」業務視圖 (V46L272A)，其中包含來自「料品儲位檔案」、「批次主檔」及「識別牌照料品明細」等表格的欄位。

應用程式可讓您建立和執行報表以顯示與儲位關聯的識別牌照號碼，以及比較識別牌照已利用的儲位數量和儲位可支援的容量數量。您可以根據「One View 識別牌照數量查詢」畫面格式之標頭內的任何篩選欄位組合來設定要執行的報表。標頭篩選欄位包括：

- 料號。
輸入系統指派給料品的號碼。可以是短、長或第三料品號碼格式。
- 分支/工廠。
輸入可識別倉儲分支工廠的代碼。
- 儲位。
輸入您要查詢的儲位。
- 批次/序號。
輸入可代表批次或序號的號碼。批次是指一組具有類似特性的料品。

18.3.1. 處理選項

「One View 識別牌照數量查詢」應用程式沒有處理選項。

18.3.2. 特殊處理

使用此應用程式之前，您必須設定分支/工廠以處理識別牌照。如果未設定分支/工廠以處理識別牌照，系統會顯示錯誤訊息。只有在「位置明細資訊 (F4602)」表格中沒有某分支/工廠的記錄時，您才能夠對該分支/工廠啟動識別牌照。

請參閱《JD Edwards EnterpriseOne 應用程式倉儲管理導入手冊》中的〈設定識別牌照處理〉

18.3.3. 報表

「One View 識別牌照數量查詢」隨附提供的報表是「識別牌照數量分析」報表。

18.3.3.1. 識別牌照數量分析

「識別牌照數量分析」報表可讓您檢視指派給指定分支/工廠之儲位關聯的識別牌照數量。此報表包含下列元件：

元件	說明
內有鬆散料品的儲位百分比 (圓餅圖)	此圓餅圖可讓您快速識別內有鬆散料品的儲位百分比和沒有鬆散料品的儲位百分比的比較。
內有鬆散料品的儲位數目 (長條圖)	此長條圖可讓您檢視內有鬆散料品的儲位數目與未含鬆散料品的儲位數目的比較。
鬆散料品百分比 - 依儲位 (圓餅圖)	此圓餅圖可讓您識別內有鬆散料品的儲位以及在那些儲位中的特定鬆散料品。
鬆散數量 - 依料品與儲位 (表格)	此表格顯示鬆散料品數目總計與倉儲中目前儲存這些料品的儲位歷史摘要。系統會在所選分支/工廠之圖表中使用此資訊。
識別牌照數量明細表格	此表格顯示識別牌照數量的所有歷史明細記錄。此資訊包括料號、位置、批次、識別牌照及數量。系統使用此資訊來建立所選分支/工廠的圖形與圖表。

Branch Plant: W-30
West Central Distributors

Loose Quantity by Item and Location

DEFIBRILLATOR	EA	1.A.1	169
		1.B.2	56
FISH OIL	EA	..	-31
		1.A.4	73
		1.B.1	26
LATEX GLOVES	EA	..	-8
		1.A.2	12
		1.B.3	5
		1.C.3	11
LG SPLINT	EA	..	-6
		1.A.1	17
		1.C.3	9
PEDOMETER	EA	..	-10
		1.A.2	17
		1.B.3	9
		1.C.4	51
STETHOSCOPE	EA	..	-30
		1.A.2	21
		1.B.2	11
		1.C.4	14
SYRINGE	EA	..	-29
		1.A.4	60
		1.B.4	13
		1.C.3	14
		1.C.4	31
TED HOSE	EA	..	-14

License Plate Quantity Details Table

Location	Item Number	Lot	Quantity On Hand in Primary UOM	Primary UOM	Quantity On Hand in Secondary UOM	Secondary UOM	License Plate Quantity	Loose Quantity	Lot Expiration Date
..	DEFIBRILLATOR		0	EA	0	EA			
..	FISH OIL		0	EA	0	EA	31	-31.0000	
..	LATEX GLOVES		0	EA	0	EA	8	-8.0000	
..	LG SPLINT		0	EA	0	EA	6	-6.0000	
..	PEDOMETER		0	EA	0	EA	10	-10.0000	
..	STETHOSCOPE		0	EA	0	EA	30	-30.0000	
..	SYRINGE		0	EA	0	EA	29	-29.0000	
..	TED HOSE		0	EA	0	EA	14	-14.0000	
..	1 LT SALINE		0	EA	0	EA	115	-115.0000	
..	500 ML SALINE		0	EA	0	EA	15	-15.0000	
1.A.1	DEFIBRILLATOR	LOTA	153	EA	0	EA		153.0000	2040-06-07
1.A.1	DEFIBRILLATOR	LOTB	16	EA	0	EA		16.0000	2040-06-12
1.A.1	LG SPLINT	LOTG	23	EA	0	EA	6	17.0000	2040-12-07
1.A.1	1 LT SALINE	LOTA	115	EA	0	EA	115		2040-06-07
1.A.1	500 ML SALINE	LOTC	94	EA	0	EA	15	79.0000	2040-01-23
1.A.2	LATEX GLOVES	LOTC	12	EA	0	EA		12.0000	2040-06-09
1.A.2	PEDOMETER	LOTC	27	EA	0	EA	10	17.0000	2040-06-07
1.A.2	STETHOSCOPE	LOTH	21	EA	0	EA		21.0000	2040-03-11
1.A.2	1 LT SALINE	LOTC	75	EA	0	EA		75.0000	2040-08-07
1.A.3	TED HOSE	LOTF	73	EA	0	EA	14	59.0000	2040-11-27
1.A.3	1 LT SALINE	LOTC	65	EA	0	EA	65		2040-08-07
1.A.4	FISH OIL	LOTD	73	EA	0	EA		73.0000	2041-11-27

18.4. One View 倉儲儲位查詢 (P46273)

從「倉儲查詢與報表」選單 (G4614) 存取「One View 倉儲儲位查詢」應用程式 (P46273)。您可以使用「One View 倉儲儲位查詢」來查詢儲位容量與供貨百分比資訊以及建立可提供倉儲之儲位的容量與供貨百分比快照的報表。報表包含來自「儲位主檔 (F4100)」、「儲位明細 (F4602)」、「儲位尺寸 (F46022)」、「識別牌照料品 (F46I11)」及「LPN 儲位容量 (F46L30)」等表格的相關資料。「One View 倉儲儲位查詢」使用「One View 倉儲儲位查詢」業務視圖 (V46273A)，其中包含來自「儲位主檔」、「位置詳細資訊」、「儲位尺寸」、「識別牌照料品」及「LPN 儲位容量」等表格的欄位。

此應用程式可讓您依已使用空間百分比查詢，並顯示低於或高於某個百分比的所有儲位。它還可用於尋找空儲位。可以依單位、容積和重量查詢百分比使用狀況。配銷經理可以使用此資訊來建立補貨異動、執行最小-最大報表，或者分析料品儲位儲存關係。您可以根據「One View 倉儲儲位查詢」畫面格式之標頭內的任意篩選欄位組合來設定所要執行的報表。標頭篩選欄位包括：

- 轉換容積 UOM (計量單位)
此欄位識別輸入於「倉儲儲位查詢」標頭中的「轉換容積 UOM」。
- 轉換尺寸 UOM (計量單位)。
此欄位識別輸入於「倉儲儲位查詢」標頭中的「轉換尺寸 UOM」。
- 轉換重量 UOM (計量單位)
此欄位識別輸入於「倉儲儲位查詢」標頭中的「轉換重量 UOM」。
- 分支/工廠。
輸入可識別倉儲分支工廠的代碼。

18.4.1. 處理選項

「One View 倉儲儲位查詢」應用程式沒有處理選項。

18.4.2. 特殊處理

系統需要單一分支/工廠以篩選資訊以及設計指定分支/工廠的報表。

18.4.3. 報表

「One View 倉儲儲位查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 倉儲儲位使用狀況分析
- 倉儲使用率分析

18.4.3.1. 倉儲儲位使用狀況分析

「倉儲儲位使用狀況分析」報表可讓您檢視倉儲中的各個區，以根據區域、走道及尺寸等群組來判斷儲位使用狀況。此報表包含下列元件：

元件	說明
倉儲中的儲位使用百分比 (圓餅圖)	此圓餅圖可讓您檢視倉儲中目前內有庫存以及目前沒有庫存的儲位百分比。
儲位數目 - 依揀料區 (長條圖)	此長條圖可讓您複查和比較倉儲內每個個別揀料區中內有庫存的儲位和空置的儲位。

元件	說明
儲位數目 - 依入庫區 (長條圖)	此長條圖可讓您複查和比較倉儲內每個個別入庫區中內有庫存的儲位和空置的儲位。
儲位數目 - 依補貨區 (長條圖)	此長條圖可讓您複查和比較倉儲內每個個別補貨區中內有庫存的儲位和空置的儲位。
儲位數目 - 依走道 (長條圖)	此長條圖可讓您複查和比較倉儲內每個個別走道中內有庫存的儲位和空置的儲位。此長條圖還顯示每個走道內內有混合料品的儲位數目。
儲位數目 - 依尺寸群組 (長條圖)	此長條圖可讓您複查和比較倉儲內每個個別尺寸群組中內有庫存的儲位和空置的儲位。
儲位數目 - 依揀料區 (表格)	此表格顯示指派給揀料區之儲位數目總計的歷史摘要。此資訊的分類依據為內有庫存的儲位數目、內有混合料品的儲位數目，以及空置的儲位數目。系統會在所選分支/工廠之圖表中使用此資訊。
儲位數目 - 依入庫區 (表格)	此表格顯示指派給入庫區之儲位數目總計的歷史摘要。此資訊的分類依據為內有庫存的儲位數目、內有混合料品的儲位數目，以及空置的儲位數目。系統會在所選分支/工廠之圖表中使用此資訊。
儲位數目 - 依補貨區 (表格)	此表格顯示指派給補貨區之儲位數目總計的歷史摘要。此資訊的分類依據為內有庫存的儲位數目、內有混合料品的儲位數目，以及空置的儲位數目。系統會在所選分支/工廠之圖表中使用此資訊。
儲位數目 - 依走道 (表格)	此表格顯示倉儲中某個走道內之儲位數目總計的歷史摘要。此資訊的分類依據為內有庫存的儲位數目、內有混合料品的儲位數目，以及空置的儲位數目。系統會在所選分支/工廠之圖表中使用此資訊。
倉儲儲位使用狀況明細表格	此表格顯示揀料、入庫和補貨區，以及尺寸群組的所有歷史明細記錄。此資料包括儲位、容積和計量單位。系統使用此資訊來建立所選分支/工廠的圖形與圖表。

18.4.3.2. 倉儲使用率分析

「倉儲使用率分析」報表可讓您檢視各個區，以根據區域與走道來判斷容積使用狀況。此報表包含下列元件：

元件	說明
倉儲中已使用的容積百分比 (圓餅圖)	此圓餅圖可讓您檢視倉儲中的可用容積加上倉儲中的已用容積的組合總計。已用容積包含保留部分。
容積 - 依揀料區 (長條圖)	此長條圖可讓您複查和比較倉儲中每個個別揀料區的可用和已用容積。
容積 - 依入庫區 (長條圖)	此長條圖可讓您複查和比較倉儲中每個個別入庫區的可用和已用容積。
容積 - 依補貨區 (長條圖)	此長條圖可讓您複查和比較倉儲中每個個別補貨區的可用和已用容積。
容積 - 依走道 (長條圖)	此長條圖可讓您複查和比較倉儲中每個個別走道的可用和已用容積。
可用容積 - 依揀料區 (表格)	此表格顯示倉儲的揀料區中以所選計量單位表示的可用容積總計的歷史摘要。此資訊的分類依據為轉換可用容積總計、含保留區域的轉換已用容積，以及轉換可用容積。系統會在所選分支/工廠之圖表中使用此資訊。
可用容積 - 依入庫區 (表格)	此表格顯示倉儲的入庫區中以所選計量單位表示的可用容積總計的歷史摘要。此資訊的分類依據為轉換可用容積總計、含保留區域的轉換已用容積，以及轉換可用容積。系統會在所選分支/工廠之圖表中使用此資訊。
可用容積 - 依補貨區 (表格)	此表格顯示倉儲的補貨區中以所選計量單位表示的可用容積總計的歷史摘要。此資訊的分類依據為轉換可用容積總計、含保留區域的轉換已用容積，以及轉換可用容積。系統會在所選分支/工廠之圖表中使用此資訊。
可用容積 - 依走道 (表格)	此表格顯示倉儲的走道中以所選計量單位表示的可用容積總計的歷史摘要。此資訊的分類依據為轉換可用容積總計、含保留區域的轉換已用容積，以及轉換可用容積。系統會在所選分支/工廠之圖表中使用此資訊。
倉儲使用率明細表格	此表格顯示揀料、入庫和補貨區，以及尺寸群組的所有歷史明細記錄。此資訊包括儲位、容積使用狀況與可用性，以及計量單位。系統使用此資訊來建立所選分支/工廠的圖形與圖表。

		As If Usable Volume	As If Volume Used with Reservations	As If Volume Available
BULK	Bulk Zone	99,710.63	39,552.25	60,158.38
FREEZR	Freezer Zone	88,888.89	20,571.25	68,317.64
HIGH	High Rack	79,398.14	21,712.25	57,685.89
SLOW	Slow Moving	138,512.72	23,848.00	114,664.72
WARM	Warm Zone	99,739.56	9,905.00	89,834.56
Total		506,249.94	115,588.75	390,661.19



Warehouse Utilization Analysis

Fri Jun 07 06:12:02 MDT 2013

Branch Plant: **W-20**

As If Volume UOM : FC - Cubic Feet

North Central Distributors

Volume Available by Replenishment Zone

		As If Usable Volume	As If Volume Used with Reservations	As If Volume Available
AIRCRT	Air Curtain Zone	102,864.57	24,525.75	78,338.82
FLOOR	Floor Zone	102,864.57	23,947.00	78,917.57
FLOW	Flow Rack	86,197.92	38,012.25	48,185.67
PALLET	Pallet Rack	155,642.34	31,508.00	124,134.34
SECURE	Security Zone	117,303.22	8,345.25	108,957.97
Total		564,872.62	126,338.25	438,534.37



Warehouse Utilization Analysis

Fri Jun 07 06:12:02 MDT 2013

Branch Plant: **W-20**

As If Volume UOM : FC - Cubic Feet

North Central Distributors

Volume Available by Aisle

	As If Usable Volume	As If Volume Used with Reservations	As If Volume Available
1	98,871.54	32,676.25	66,195.29
2	149,768.50	10,579.00	139,189.50
3	211,111.08	38,962.00	172,149.08
4	140,798.58	38,320.25	102,478.33
5	23,495.36	11,298.25	12,197.11
Total	624,045.06	131,835.75	492,209.31



Warehouse Utilization Analysis

Fri Jun 07 06:12:02 MDT 2013

Warehouse Utilization Details Table

Location	Picking Zone	Putaway Zone	Replenishment Zone	Dimension Group	As If Usable Volume	As If Volume Used	As If Volume Used with Reservations	As If Volume Available	As If Volume UOM
1.A.1	PICK	FREEZR	FLOW	MED	9027.78	675.00	675.00	8352.78	FC
1.A.2	PICK	FREEZR	FLOW	MED	9027.78	674.00	674.00	8353.78	FC
1.A.3		SLOW		MED	9027.78			9027.78	FC
1.A.4			PALLET	SMALL	5873.84			5873.84	FC
1.A.5	FAST	SLOW		SMALL	5873.84			5873.84	FC
1.A.6		WARM		SMALL	5873.84			5873.84	FC
1.B.1	PICK		AIRCRT	MED	9027.78	8514.75	8514.75	513.03	FC
1.B.2	COOLER		FLOW	MED	9027.78	8874.00	8874.00	153.78	FC
1.C.1	PICK	FREEZR	FLOW	MED	9027.78	9000.25	9000.25	27.53	FC
1.C.2	PICK	SLOW	FLOW	MED	9027.78			9027.78	FC
1.D.1	PICK	SLOW	FLOOR	MED	9027.78			9027.78	FC
1.D.2	CASE	HIGH		MED	9027.78	4938.25	4938.25	4089.53	FC
2.4.5			PALLET	MED	9027.78			9027.78	FC
2.A.1	FAST	WARM	AIRCRT	STD	17592.59	674.00	674.00	16918.59	FC
2.A.2	CASE	WARM	PALLET	STD	17592.59	674.00	674.00	16918.59	FC
2.B.1	CASE	WARM	AIRCRT	STD	17592.59			17592.59	FC
2.B.2	FAST	SLOW	AIRCRT	STD	17592.59			17592.59	FC
2.C.1		FREEZR	FLOOR	STD	17592.59	674.00	674.00	16918.59	FC
2.C.2			AIRCRT	STD	17592.59			17592.59	FC
2.D.1	RACK	WARM	PALLET	STD	17592.59	674.00	7883.00	9709.59	FC
2.D.2	RACK	SLOW	FLOOR	STD	17592.59	674.00	674.00	16918.59	FC
3.A.1	COOLER	BULK	PALLET	STD	17592.59	10653.00	12917.00	4675.59	FC

適用租賃管理的 One View Reporting (9.1 版更新)

本章提供下列應用程式的概述資訊、處理選項、特殊處理及報表：

- 節 19.1, 「One View 租賃合約查詢 (P54R200)」
- 節 19.2, 「One View 租賃合約獲利率查詢 (P54R210)」
- 節 19.3, 「One View 相關訂單查詢 (P54R220)」

19.1. One View 租賃合約查詢 (P54R200)

從「每日處理」(G54R10) 選單存取「One View 租賃合約查詢」應用程式 (P1727)。使用「One View 租賃合約查詢」可分析合約的下列相關測量：合約 - 依客戶、合約 - 依依業務單位、合約 - 依資產、合約 - 依庫存料品，以及已到期或即將到期的合約。「One View 租賃合約查詢」使用「租賃合約標頭/明細結合業務視圖」(V54R200A)，包含「租賃合約標頭」檔案 (F54R10)、「租賃合約明細」檔案 (F54R11) 及「設備主檔延伸」檔案 (F1217) 中的欄位。您可以使用此應用程式以多種方式分析租賃合約。請從業務視圖中的欄位，以及方格中與有助於分析合約之其他租賃合約分析資訊相關的大量計算欄位 (小計金額、轉換小計金額、結帳天數、每日費率和合約金額總計) 進行選擇。這些計算欄位中的資訊並不存在於 JD Edwards EnterpriseOne 中，因為它們是由應用程式收集而來。除了 5 個應用程式隨附提供的報表外，您也可以使用此應用程式建立各種業務用途的報表。當您開發自訂報表時，可使用方格中所提供的關聯說明來獲得協助。

19.1.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

19.1.1.1. 預設值

1. 轉換貨幣代碼

指定供系統作為「One View 租賃合約查詢」畫面格式之標頭的「轉換貨幣」欄位預設值的貨幣代碼。系統使用此值計算轉換小計金額。您可以在「One View 租賃合約查詢」畫面格式上輸入或置換這個值。

系統會使用「轉換貨幣」欄位中的貨幣代碼以及匯率 (系統使用「基準日期」欄位中的值擷取) 來計算和顯示「轉換小計金額」。

當「轉換貨幣」代碼欄位空白時，系統不會計算「轉換金額」，並會隱藏「轉換金額」方格欄。

2. 匯率日期

指定系統用來擷取「轉換」貨幣與本幣之間匯率的日期。如果將此處理選項保留空白，系統會使用系統日期。

19.1.2. 特殊處理

「One View 租賃合約查詢」應用程式會在標頭選項與欄位以及方格的計算欄位中使用特殊處理。

19.1.2.1. 標頭中的特殊處理

- 超過天數、尚餘天數，以及要分析的天數

您可以定義期間來檢視最近已經到期或即將到期的合約。您使用「超過天數」、「尚餘天數」以及「要分析的天數」選項與欄位控制要植入之已到期和即將到期的欄。這些篩選條件不適用此方格欄。

若要檢視最近過期的合約，請選取「超過天數」選項以檢視最近已經到期的合約，並在「要分析的天數」欄位中輸入要回溯查看的天數。例如，若要檢視最近 30 天內已經到期的租賃合約，請選取「超過天數」選項，然後在「要分析的天數」欄位中輸入 30。系統將在方格中包含最近 30 天內已經到期的租賃合約。對於已經到期的合約，系統會在「已到期合約」方格欄中選取選項。將已到期的租賃合約日期比較合約的實際結束日期。

若要檢視設定為即將到期的租賃合約，請選取「尚餘天數」選項，然後在「要分析的天數」欄位輸入從今天算起到您要查詢之日期止的天數。系統會將今天視為尚餘天數的第一天。對於即將到期的合約，系統會在「即將到期合約」方格欄中選取選項。將即將到期的租賃合約日期比較合約的預期結束日期。

如果您同時選取「超過天數」和「尚餘天數」選項，系統會在方格中顯示最近已經到期的租賃合約，和設定為即將到期的租賃合約。您可以在「要分析的天數」欄位中輸入 0 到 366 之間任一數字 (含)。

- 轉換貨幣代碼和基準匯率日期

「One View 租賃合約查詢」應用程式能夠以通用貨幣建立合約金額報表。您可以使用「轉換貨幣代碼」和「基準匯率日期」欄位，將小計金額從本幣轉換為通用貨幣。只有在「轉換貨幣代碼」欄位包含有效值時，系統才會轉換並接著填入方格的「轉換小計金額」欄。系統使用「基準匯率日期」欄位來取得匯率以進行轉換。「轉換貨幣」欄位和「基準匯率日期」欄位不會針對方格欄進行篩選。若您未使用這些欄位，將不會發生轉換，方格中也不會顯示「轉換小計金額」欄。

19.1.2.2. 計算方格欄中的特殊處理

方格欄中和標頭中之特殊處理考量事項相關的系統記錄資訊。這些欄位以便於報告的形式協助建立資料庫中不提供之資料的報表。因為這些欄位，應用程式因此能夠隨附提供報表。您可以在定義自訂欄報表時使用它們。

「One View 租賃合約查詢」應用程式在方格中的這些計算欄位中使用下列特殊處理：

- 日期分析開始

這是系統用來分析已到期租賃合約的開始日期。系統根據今天的日期、「要分析的天數」欄位中的值，以及是否已選取「超過天數」選項來決定此日期。例如，如果您選取「超過天數」選項以分析已經在過去 10 天過期的租賃合約，此欄中的值為今天的日期減去 10。

- 日期分析截止

系統使用此結束日期來分析即將到期的租賃合約。系統根據今天的日期、「要分析的天數」欄位中的值，以及是否已選取「尚餘天數」選項來決定此日期。系統會將今天視為尚餘天數的第一天。例如，如果您選取「尚餘天數」選項來分析即將在未來 10 天到期的租賃合約，此日期為今天的日期加 10 減 1 (或者今天的日期加 9)。

- 已到期合約

您選取「超過天數」選項並使用標頭的「要分析的天數」欄位值，在方格中篩選已到期租賃合約的資訊。系統會選取此欄，表示此合約已經到期，您可以進行分析。

- 即將到期合約

您選取「尚餘天數」選項並使用標頭的「要分析的天數」欄位值，在方格中篩選即將到期的合約。系統會選取此欄，表示此合約即將到期，您可以進行分析。

- 要分析的天數

此值表示系統在建立日期範圍時所考慮的過去或未來天數，以包含要分析的已到期以及/或者即將到期合約。系統會以標頭中的「要分析的天數」欄位值填入此欄。

- 超過天數

系統會選取此欄，表示此租賃合約已經到期。您可以選取「超過天數」選項以及使用標頭中的「要分析的天數」欄位來篩選在「要分析的天數」欄位中輸入之過去天數內過期的合約資訊。

- 尚餘天數

系統會選取此欄，表示此合約設定為即將到期。您可以選取「尚餘天數」選項以及使用標頭中的「要分析的天數」欄位來篩選在「要分析的天數」欄位中輸入的未來天數內過期的合約資訊。系統會將今天視為尚餘天數的第一天。例如，如果您選取「尚餘天數」標頭選項並將「要分析的天數」設定為 7，系統會將今天到期的合約以及即將在未來 6 天到期的合約包含在方格中。

- 小計金額

這是單位數乘以單價。

- 轉換小計金額

這是轉換為通用貨幣的小計金額。小計金額是單位數乘以單價。系統會使用「轉換貨幣代碼」欄位中的貨幣代碼以及匯率 (系統使用「基準匯率日期」欄位中的值擷取) 來計算「轉換小計金額」。

- 結帳天數

合約的天數以結帳開始日期和結帳結束日期為基準。

- 每日費率

合約的每日費率。這是合約總金額除以結帳總天數。

- 合約總計

合約的合約總金額。系統使用結帳天數和結帳計量單位 (UOM) 決定合約總金額的計算基準。

例如，若結帳 UOM 是每個月計算，系統會將小計金額 (數量乘以單價) 除以 30 天，然後將結果乘以結帳天數求得每日費率。對於每週結帳的 UOM，系統以 7 天進行計算。系統會以每日費率除以結帳天數來決定合約總金額。

19.1.3. 報表

「One View 租賃合約查詢」應用程式隨附提供的報表如下：

- 合約 - 依業務單位
- 合約 - 依資產
- 合約 - 依庫存
- 已到期/即將到期合約
- 合約 - 依客戶

這些報表在右上方具有 3 個篩選條件：結帳、未結和已結。這 3 個篩選條件中的值來自使用 UDC 表格 54R/CS 的「合約狀態」欄位。當您在互動模式下執行報表時，請用此篩選報表資料。

19.1.3.1. 合約 - 依業務單位

使用此報表可依業務單位分析租賃合約。此報表包含下列元件：

- 合約數目 - 依業務單位 (前 10 個) (水平長條圖)
- 合約金額 - 依業務單位 (前 10 個) (水平長條圖)
- 合約數目 - 依月/年 (垂直長條圖)
- 合約 - 依業務單位 (摘要) (表格)

「合約 - 依業務單位」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值	值
包含逐級返回連結的表格欄	合約	業務單位
傳遞至應用程式的表格欄	合約、類型、公司	業務單位
呼叫的應用程式	處理租賃合約 (P54R10)	修訂業務單位 (P0006)
呼叫的畫面格式	W54R10A	W0006A
呼叫的版本	ZJDE0001	空白

19.1.3.2. 合約 - 依資產

使用此報表可依資產分析租賃合約。此報表包含下列元件：

- 合約數目 - 依產品系列 (前 10 個) (水平長條圖)
- 合約數目 - 依產品模型 (前 10 個) (水平長條圖)
- 合約數目 - 依資產 (前 10 個) (水平長條圖)
- 合約金額 - 依產品系列 (前 10 個) (水平長條圖)
- 合約金額 - 依產品模型 (前 10 個) (水平長條圖)
- 合約金額 - 依資產 (前 10 個) (水平長條圖)
- 合約 - 依設備 (摘要) (表格)

「合約 - 依資產」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值	值
包含逐級返回連結的表格欄	合約	資產號碼

功能	值	值
傳遞至應用程式的表格欄	合約、類型、公司	資產料號
呼叫的應用程式	處理租賃合約 (P54R10)	處理設備主檔 (P1701)
呼叫的畫面格式	W54R10A	W1701A
呼叫的版本	ZJDE0001	空白

19.1.3.3. 合約 - 依庫存

使用此報表可依庫存分析租賃合約。此報表包含下列元件：

- 合約數量 - 依庫存 (前 10 個) (水平長條圖)
- 合約金額 - 依庫存料品 (前 10 個) (水平長條圖)
- 已租賃庫存料品 - 依業務單位 (垂直長條圖)
- 合約 - 依庫存 (表格)

「合約 - 依庫存」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值	值
包含逐級返回連結的表格欄	合約	料號
傳遞至應用程式的表格欄	合約、類型、公司	短料號
呼叫的應用程式	處理租賃合約 (P54R10)	處理料品主檔 (P4101)
呼叫的畫面格式	W54R10A	W4101E
呼叫的版本	ZJDE0001	空白

19.1.3.4. 已到期/即將到期合約

使用此報表可依已到期和即將到期的合約分析合約。已到期的合約僅包括在「One View 租賃合約查詢」畫面格式中選取「已到期合約」欄的記錄。即將到期的合約僅包括在「One View 租賃合約查詢」畫面格式中選取「即將到期合約」欄的記錄。此報表包含下列元件：

- 已到期合約 - 依客戶 (前 10 個) (圓餅圖)
- 已到期合約 - 依業務單位 (前 10 個) (圓餅圖)
- 已到期合約的合約金額 - 依客戶 (水平長條圖)
- 已到期合約的合約金額 - 依業務單位 (水平長條圖)
- 已到期合約 (表格)
- 即將到期合約 - 依客戶 (前 10 個) (圓餅圖)
- 即將到期合約 - 依業務單位 (前 10 個) (圓餅圖)
- 即將到期合約的合約金額 - 依客戶 (前 10 個) (水平長條圖)
- 即將到期合約的合約金額 - 依業務單位 (前 10 個) (水平長條圖)
- 到期合約 (表格)

「已到期/即將到期合約」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值	值
包含逐級返回連結的表格欄	合約	客戶

功能	值	值
傳遞至應用程式的表格欄	合約、類型、公司	地址號碼
呼叫的應用程式	處理租賃合約 (P54R10)	處理地址 (P01012)
呼叫的畫面格式	W54R10A	W01012A
呼叫的版本	ZJDE0001	空白

19.1.3.5. 合約 - 依客戶

使用此報表可針對關鍵屬性依客戶分析租賃合約。此報表包含下列元件：

- 合約數目 - 依客戶租賃 (前 10 個) (水平長條圖)
- 合約數目 - 依客戶出貨 (前 10 個) (水平長條圖)
- 合約金額 - 依客戶租賃 (前 10 個) (水平長條圖)
- 合約金額 - 依場地 (前 10 個) (水平長條圖)
- 合約數目 - 依月/年 (垂直長條圖)
- 客戶合約 - 摘要 (表格)

「合約 - 依客戶」表格元件包含逐級返回功能，如下表所述：

功能	值	值
包含逐級返回連結的表格欄	合約	客戶
傳遞至應用程式的表格欄	合約、類型、公司	地址號碼
呼叫的應用程式	處理租賃合約 (P54R10)	處理地址 (P01012)
呼叫的畫面格式	W54R10A	W01012A
呼叫的版本	ZJDE0001	空白

Customer	Ship To	Contract Number	Billing Start Date	Billing End Date	Billing Days	Quantity	Daily Rate	Total Contract
11631	11631	985	2014-05-10	2014-10-31	174	1.0000	89.2857	15,535.71
		1025	2014-01-01	2014-09-18	258	1.0000	0.0000	0.00
		1029	2014-03-01	2014-11-30	274	1.0000	41.6667	11,416.67
					2,753	38.0000		137,235.72

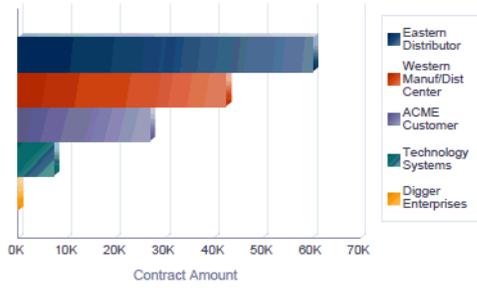
Reference

Customer	Customer Name
3005	Technology Systems
3480	Digger Enterprises
4286	Eastern Distributor
6058	Western Manuf/Dist Center
11631	ACME Customer

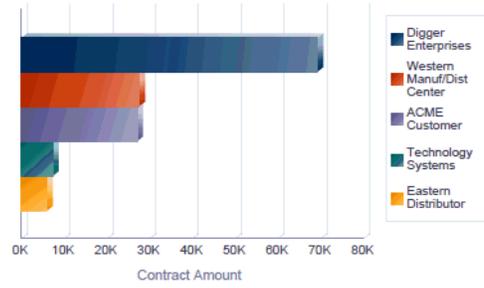
Ship To	Ship To Name
3005	Technology Systems
3480	Digger Enterprises
4286	Eastern Distributor
6058	Western Manuf/Dist Center
11631	ACME Customer

Business Unit	Business Unit Description
50	Highland Road
M30	Eastern Manufacturing Center

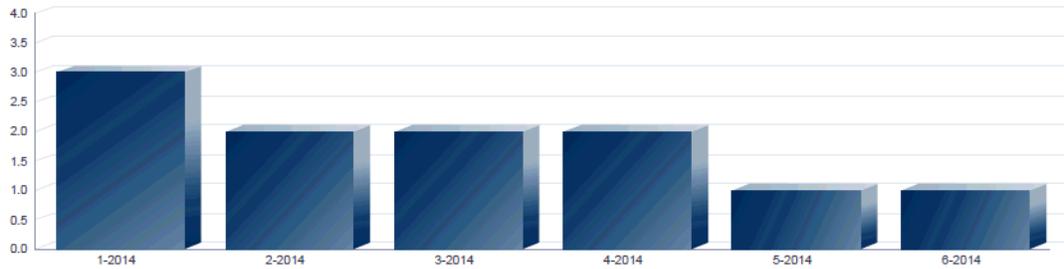
By Customer (Top 10)



By Ship To (Top 10)



Number of New Contracts by Month/Year



Rental Contracts - Summary

Customer	Ship To	Contract Number	Billing Start Date	Billing End Date	Billing Days	Quantity	Daily Rate	Total Contract		
3005	3005	925	2014-06-01	2014-12-31	213	15.0000	35.0000	7,455.00		
3480	3480	1055	2014-03-01			5.0000		0.00		
4286	3480	950	2014-04-05	2014-09-20	168	1.0000	214.2857	36,000.00		
			2014-04-05	2014-09-20	168	10.0000	108.3333	18,200.00		
	4286	1005	2014-01-01	2014-12-31	364	1.0000	16.6667	6,066.67		
6058	3480	1040	2014-02-01	2014-11-30	302	1.0000	50.0000	15,100.00		
			6058	1075	2014-02-01	2014-12-31	333	1.0000	50.0000	16,650.00
			1145	2014-01-01	2015-05-15	499	1.0000	21.6667	10,811.67	
11631	11631	985	2014-05-10	2014-10-31	174	1.0000	89.2857	15,535.71		
			1025	2014-01-01	2014-09-18	258	1.0000	0.0000	0.00	
			1029	2014-03-01	2014-11-30	274	1.0000	41.6667	11,416.67	
					2,753	38.0000		137,235.72		

Reference

Customer	Customer Name
3005	Technology Systems
3480	Digger Enterprises
4286	Eastern Distributor
6058	Western Manuf/Dist Center
11631	ACME Customer

Ship To	Ship To Name
3005	Technology Systems
3480	Digger Enterprises
4286	Eastern Distributor
6058	Western Manuf/Dist Center
11631	ACME Customer

Business Unit	Business Unit Description
50	Highland Road
M30	Eastern Manufacturing Center

19.2. One View 租賃合約獲利率查詢 (P54R210)

從「每日處理」(G54R10) 選單存取「One View 租賃合約利潤查詢」應用程式 (P54R210)。使用「One View 租賃合約查詢」來分析租賃合約的獲利能力。獲利能力指和租賃合約關聯的收入及成本，以及租賃合約相關訂單的分析。這些資料來自服務工單所涵蓋的合約結帳、銷售單結帳和設備的工單成本。「One View 租賃合約利潤查詢」使用「租賃合約標頭/明細結合業務視圖」(V54R210A)，包含「租賃合約標頭」檔案 (F54R10)、「租賃合約明細」檔案 (F54R11) 及「租賃合約相關訂單」檔案 (F54R20) 中的欄位。您可以使用此應用程式來分析您的合約至今的獲利情況。請從業務視圖中的 20 個欄位，以及方格中與有助於分析合約獲利率之其他合約獲利能力分析資訊相關的大量計算欄位進行選擇。這些計算欄位中的資訊並不存在於 JD Edwards EnterpriseOne 中，因為它們是由應用程式收集而來。除了隨附應用程式提供的報表外，您也可以使用此應用程式建立各種商業用途的報表。當您開發自訂報表時，可使用方格中所提供的關聯說明來獲得協助。

19.2.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

19.2.1.1. 預設值

1. 轉換貨幣代碼

指定供系統作為「One View 租賃合約利潤查詢」畫面格式之標頭的「轉換貨幣」欄位預設值的貨幣代碼。系統使用此值來計算「轉換貨幣」金額。您可以在「One View 租賃合約利潤查詢」畫面格式上輸入或置換這個值。

系統會使用「轉換貨幣」欄位中的貨幣代碼以及匯率 (系統使用「匯率日期」欄位中的值擷取) 來計算和顯示「轉換貨幣金額」。

當「轉換貨幣」代碼欄位空白時，系統不會計算「轉換金額」，並會隱藏「轉換金額」方格欄。

2. 匯率日期

指定系統用來擷取「轉換」貨幣與本幣之間匯率的日期。如果將此處理選項保留空白，系統會使用系統日期。

19.2.2. 特殊處理

「One View 租賃合約利潤查詢」應用程式會在標頭選項與欄位以及方格的計算欄位中使用特殊處理。

19.2.2.1. 標頭中的特殊處理

- 包含已結合約

您選取「已結合約」選項將已結之合約的資訊包含在報表中。具有合約行狀態「900 (已結合約)」的合約為已結之合約。

當您選取「已結合約」選項時，搜尋結合會同時將已結合約與其他合約包含在報表中。

- 「轉換貨幣代碼」和「基準匯率日期」

「One View 租賃合約利潤查詢」應用程式能夠以通用貨幣建立合約金額報表。您可以使用「轉換貨幣代碼」和「基準匯率日期」欄位，將合約金額從本幣轉換為通用貨幣。只有在

「轉換貨幣代碼」欄位包含有效值時，系統才會轉換並接著填入方格的「轉換」欄。系統使用「基準匯率日期」欄位來取得匯率以進行轉換。「轉換貨幣」欄位和「基準匯率日期」欄位不會針對方格欄進行篩選。如果您未使用這些欄位，將不會發生轉換，方格中也不會顯示「轉換」欄。您可以將六種合約金額轉換為通用貨幣。這些為「相關訂單成本」、「相關訂單收入」、「租賃收入」、「收入總金額」、「成本總金額」和「利潤金額」。

19.2.2.2. 計算方格欄中的特殊處理

系統會為每筆具有銷售單或工單的相關訂單記錄顯示一行。沒有相關工單號碼的採購單和相關訂單記錄不會包含在內。系統會在方塊金額欄中擷取並填入相關訂單成本及收入。在合約的相關訂單行之下，系統會新增一行租賃收入，以及總收入、成本和利潤的計算欄位。

方格欄中和標頭中之特殊處理考量事項相關的系統記錄資訊。這些欄位以便於報告的形式協助建立資料庫中不提供之資料的報表。因為這些欄位，應用程式因此能夠隨附提供報表。您也可以定義自訂欄報表時使用它們。

「One View 租賃合約利潤查詢」應用程式在方格中的這些計算欄位中使用下列特殊處理：

- 相關訂單成本

合約的相關訂單總成本。針對工單，系統會從「工單主檔」表格 (F4801) 擷取實際人力成本、實際物料成本和其他實際成本欄位的成本。針對銷售單，當結帳方法為 3 (單次銷售單結帳) 時，系統會從「銷售單明細表」(F4211) 使用數量及單價擷取成本。當結帳方法為 1 (定期合約結帳) 或 2 (單次合約結帳) 時，系統會從「租賃合約明細表」(F54R11) 擷取銷售單的成本。

- 相關訂單收入

這是合約來自銷售單或服務工單結帳的收入金額。對於銷售單，當結帳方法為 3 (單次銷售單結帳) 時，系統會從「銷售單明細表」(F4211) 使用數量、單價 2 及小計金額欄位求得收入金額。針對工單，系統會從「結帳工作檔 - 記錄」表格 (F4812H) 擷取已結帳工單的收入金額。

- 租賃收入

這是來自租賃結帳的收入金額。系統會從「結帳工作檔 - 記錄」表格 (F4812H) 擷取租賃結帳收入。

- 總收入金額

這是合約產生自相關訂單和租賃收入的收入總計。

- 總成本金額

這是合約所有相關訂單 (工單和銷售單) 的成本總計。

- 利潤金額

合約產生的總利潤。系統會將總收入減去總成本來計算利潤總金額。

- 轉換相關訂單摘要

這是轉換為通用貨幣的相關訂單成本。系統使用「轉換貨幣代碼」和「基準匯率日期」欄位的值，將相關訂單成本從本幣轉換為通用貨幣。

- 轉換相關訂單收入

這是轉換為通用貨幣的相關訂單收入。系統使用「轉換貨幣代碼」和「基準匯率日期」欄位的值，將相關訂單收入從本幣轉換為通用貨幣。

- 轉換租賃收入

這是轉換為通用貨幣的租賃收入。系統使用「轉換貨幣代碼」和「基準匯率日期」欄位的值，將租賃收入從本幣轉換為通用貨幣。

- 轉換總收入金額

這是轉換為通用貨幣的總收入。系統使用「轉換貨幣代碼」和「基準匯率日期」欄位的值，將總收入從本幣轉換為通用貨幣。

- 轉換總成本金額

此為轉換為通用貨幣的總成本。系統使用「轉換貨幣代碼」和「基準匯率日期」欄位的值，將總成本從本幣轉換為通用貨幣。

- 轉換利潤金額

這是轉換為通用貨幣的利潤總金額。系統使用「轉換貨幣代碼」和「基準匯率日期」欄位的值，將利潤總金額從本幣轉換為通用貨幣。

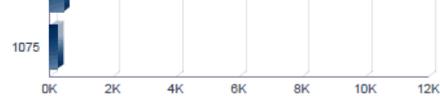
19.2.3. 報表

「One View 租賃合約利潤查詢」應用程式隨附提供「租賃合約利潤」報表。

19.2.3.1. 租賃合約獲利能力

使用此報表可針對關鍵屬性分析您的客戶獲利能力。此報表包含下列元件：

- 所有合約總利潤 (垂直長條圖)
- 平均合約獲利能力 - 前 10 個 (量表)
- 收入與成本 - 依合約 (前 5 個) (垂直叢集長條圖)
- 利潤 - 依合約 (前 5 個) (水平長條圖)
- 合約利潤 - 依客戶、合約和料品樞紐分析表



Contract Profits (by Customer, Contract, Item)

		Revenue Amount	Cost Amount	Profit Amount
4286		522.64	100.00	422.64
	950	0.00	0.00	0.00
		942524	0.00	0.00
		946701	0.00	0.00
	1005	522.64	100.00	422.64
		942532	522.64	100.00
3005		0.00	500.00	-500.00
	925	0.00	500.00	-500.00
		946701	0.00	500.00
11631		16,807.14	1,350.00	15,457.14
	985	4,107.14	0.00	4,107.14
		942516	4,107.14	0.00
	1029	12,700.00	1,350.00	11,350.00
		942508	12,700.00	1,350.00
6058		2,322.58	900.00	1,422.58
	1145	0.00	0.00	0.00
		946445	0.00	0.00
	1075	1,112.90	900.00	212.90
		942541	1,112.90	900.00
	1040	1,209.68	0.00	1,209.68
		946437	1,209.68	0.00
3480		0.00	0.00	0.00
	1055	0.00	0.00	0.00
		946701	0.00	0.00
Total		19,652.36	2,850.00	16,802.36

Contract Profitability Summary

Business Unit	Customer Number	Contract Number	Short Item No	Total Revenue Amount	Total Cost Amount	Profit Amount
50	3005	925	946701	0.00	500.00	-500.00
	3480	1055	946701	0.00	0.00	0.00
	4286	950	942524	0.00	0.00	0.00
	6058	1145	946445	0.00	0.00	0.00
M30	4286	1005	942532	522.64	100.00	422.64
	6058	1075	942541	1,112.90	900.00	212.90
		1040	946437	1,209.68	0.00	1,209.68
	11631	985	942516	4,107.14	0.00	4,107.14
		1029	942508	12,700.00	1,350.00	11,350.00
				19,652.36	2,850.00	16,802.36

Customer Number	Customer Name
3005	Technology Systems
3480	Digger Enterprises
4286	Eastern Distributor
6058	Western Manuf/Dist Center
11631	ACME Customer

Short Item No	Short Item Description
942508	Truck
942516	Scraper
942524	Truck
942532	Grader
942541	Forklift
946437	Dump Truck
946445	Water Truck
946701	Scaffolding

Contract Number	Contract Description
925	Scaffolding
950	Scaffolding
	Truck
985	Scraper
1005	Grader
1029	Grader
1040	Dump Truck
1055	Scaffolding
1075	Grader
1145	Water Truck

19.3. One View 相關訂單查詢 (P54R220)

從「每日處理」(G54R10) 選單存取「One View 相關訂單查詢」應用程式 (P54R220)。使用「One View 相關訂單查詢」來分析您的相關訂單。「One View 相關訂單查詢」應用程式使用「租賃合約標頭/明細結合業務視圖」(V54R210A)，包含「租賃合約標頭」檔案 (F54R10)、「租賃合約明細」檔案 (F54R11) 及「租賃合約相關訂單」檔案 (F54R20) 中的欄位。請從業務視圖中的欄位，以及方格中有助於分析租賃合約銷售和工單，與相關訂單資訊有關的大量計算欄位進行選擇。這些計算欄位中的資訊並不存在於 JD Edwards EnterpriseOne 中，因為它們是由應用程式收集而來。除了隨附應用程式提供的報表外，您也可以使用此應用程式建立各種商業用途的報表。當您開發自訂報表時，可使用方格中所提供的關聯說明來獲得協助。

19.3.1. 處理選項

處理選項讓您能指定程式和報表的預設處理。

19.3.1.1. 預設值

1. 轉換貨幣代碼

指定供系統作為「One View 相關訂單查詢」畫面格式之標頭的「轉換貨幣」欄位預設值的貨幣代碼。系統使用此值來計算「轉換貨幣」金額。您可以在「One View 相關訂單查詢」畫面格式上輸入或置換這個值。

系統會使用「轉換貨幣」欄位中的貨幣代碼以及匯率 (系統使用「匯率日期」欄位中的值擷取) 來計算和顯示「轉換貨幣金額」。

當「轉換貨幣」代碼欄位空白時，系統不會計算「轉換金額」，並會隱藏「轉換金額」方格欄。

2. 匯率日期

指定系統用來擷取「轉換」貨幣與本幣之間匯率的日期。如果將此處理選項保留空白，系統會使用系統日期。

19.3.2. 特殊處理

「One View 相關訂單查詢」應用程式會在標頭選項與欄位以及方格的計算欄位中使用特殊處理。

19.3.2.1. 標頭中的特殊處理

- 包含已結合約

您選取「已結合約」選項將已結之合約的資訊包含在報表中。具有合約行狀態「900 (已結合約)」的合約為已結之合約。

當您選取「已結合約」選項時，搜尋結合會同時將已結合約與其他合約包含在報表中。

- 轉換貨幣代碼和基準匯率日期

「One View 相關訂單查詢」應用程式能夠以通用貨幣建立合約金額報表。您可以使用「轉換貨幣代碼」和「基準匯率日期」欄位，將合約金額從本幣轉換為通用貨幣。只有在「轉換貨幣代碼」欄位包含有效值時，系統才會轉換並接著填入方格的「轉換」欄。系統使用「基準匯率日期」欄位來取得匯率以進行轉換。「轉換貨幣」欄位和「基準匯率日期」欄位不會針對方格欄進行篩選。如果您未使用這些欄位，將不會發生轉換，方格中也不會顯示「轉換」欄。您可以將「相關訂單成本」和「相關訂單收入」轉換為通用貨幣。

19.3.2.2. 計算方格欄中的特殊處理

系統會為每筆具有銷售單、工單或採購單的相關訂單記錄顯示一行。沒有相關工單號碼的相關訂單記錄不會包含在內。系統會在方塊金額欄中擷取並填入銷售單和工單的相關訂單成本及收入。租賃合約中的採購單僅用於追蹤及報告用途，並未連結至金額。因此，方格中的採購單行沒有成本和收入值。

方格欄中和標頭中之特殊處理考量事項相關的系統記錄資訊。這些欄位以便於報告的形式協助建立資料庫中不提供之資料的報表。因為這些欄位，應用程式因此能夠隨附提供報表。您也可以定義自訂欄報表時使用它們。

「One View 相關訂單查詢」應用程式在方格中的這些計算欄位中使用下列特殊處理：

- 相關訂單成本

合約的相關訂單總成本。針對工單，系統會從「工單主檔」表格 (F4801) 擷取實際人力成本、實際物料成本和其他實際成本欄位的成本。針對銷售單，當結帳方法為 3 (單次銷售單結帳) 時，系統會從「銷售單明細表」(F4211) 使用數量及單價擷取成本。當結帳方法為 1 (定期合約結帳) 或 2 (單次合約結帳) 時，系統會從「租賃合約明細表」(F54R11) 擷取銷售單的成本。

- 相關訂單收入

這是合約來自銷售單或服務工單結帳的收入金額。對於銷售單，當結帳方法為 3 (單次銷售單結帳) 時，系統會從「銷售單明細表」(F4211) 使用數量、單價 2 及小計金額欄位求得收入金額。針對工單，系統會從「結帳工作檔 - 記錄」表格 (F4812H) 擷取已結帳工單的收入金額。

- 轉換相關訂單摘要

這是轉換為通用貨幣的相關訂單成本。系統使用「轉換貨幣代碼」和「基準匯率日期」欄位的值，將相關訂單成本從本幣轉換為通用貨幣。

- 轉換相關訂單收入

這是轉換為通用貨幣的相關訂單收入。系統使用「轉換貨幣代碼」和「基準匯率日期」欄位的值，將相關訂單收入從本幣轉換為通用貨幣。

19.3.3. 報表

「One View 相關訂單查詢應用程式」隨附提供的報表如下：

- 相關訂單摘要
- 相關銷售單
- 相關工作單

19.3.3.1. 相關訂單摘要

使用此報表可針對關鍵屬性分析相關訂單數目總計。此報表包含下列元件：

- 所有合約相關訂單數目總計 (垂直長條圖)
- 相關訂單- 依月/年 (垂直長條圖)
- 相關訂單摘要 (表格)

19.3.3.2. 相關銷售單

使用此報表可針對關鍵屬性分析租賃合約銷售單數目總計。此報表包含下列元件：

- 銷售單數目總計 (水平長條圖)
- 銷售單數目- 依月/年 (垂直長條圖)
- 相關銷售單摘要 (表格)

19.3.3.3. 相關工作單

使用此報表可針對關鍵屬性分析租賃合約工單。此報表包含下列元件：

- 工單數目總計 (水平長條圖)
- 工單數目- 依月/年 (垂直長條圖)
- 相關工單摘要 (表格)

圖 19.3. 相關工單報表



Related Work Orders

Fri Sep 26 12:21:59 MDT 2014



Rental Contract - Work Order Summary

Business Unit	Customer Number	Contract Number	Work Order	Quantity	Work Order Cost	Work Order Revenue
50	3005	925	688474	15.0000	500.00	
			688482	10.0000	0.00	
	688491	1.0000	0.00			
M30	4286	1005	680131	1.0000	100.00	
	6058	1075	685855	1.0000	900.00	
	11631	1029	680536	1.0000	850.00	
				29.0000	2,350.00	0.00

Business Unit	Business Unit Description
50	Highland Road
M30	Eastern Manufacturing Center

Short Item No	Short Item Description
942508	Truck
942524	Truck
942532	Grader

Customer Number	Customer Name
3005	Technology Systems
4286	Eastern Distributor
6058	Western Manuf/Dist Center
11631	ACME Customer

Contract Number	Description
925	Scaffolding
950	Scaffolding
	Truck
1005	Grader
1029	Grader
1075	Grader

名詞解釋

個人報表	此 One View 報表位於使用者的個人資料夾並由該使用者擁有
BI Publisher data model - BI Publisher 資料模型	此物件包含一組指示，供 BI Publisher 擷取和建構報表的資料。資料模型在型錄內以個別物件方式存放。其中包含範例方格資料、畫面格式層級資訊及資料來源參照。
BI Publisher Layout Editor - BI Publisher 版面配置編輯器	您可以用來設計所有 BI Publisher 版面配置的 Web 應用程式。
BI Publisher layouts - BI Publisher 版面配置	這是一個範本檔案和一組用來轉譯定義如何在報表中呈現資料的範本檔案的屬性。BI Publisher 支援從各種來源建立的範本，這些來源包括 Microsoft Word、Adobe Reader、Microsoft Excel、Adobe Flash 及 BI Publisher 自附的版面配置編輯器。一個報表可以包含多個版面配置。
BI Publisher report - BI Publisher 報表	此報表由 BI Publisher 資料模型參照、BI Publisher 版面配置、屬性及翻譯組成。
One View 報表	此整合式報表包含 JD Edwards EnterpriseOne 報表定義及 BI Publisher 資料模型與報表。
report definition - 報表定義	與 One View 報表相關的 JD Edwards EnterpriseOne 中繼資料。報表定義包含資料模型中選取哪些欄、命名慣例、列集合設定及報表名稱等相關資訊。
shared report - 共用報表	除非受到安全性設定限制，否則整個系統都可使用 One View 報表。使用者無法直接修改共用報表。共用報表必須由 power user 從個人報表升級而來。

索引

2劃

人力資本管理 報表

- 401K 報表, 116
- 休假趨勢, 113
- 加拿大年累計薪資與稅賦登記, 104
- 加拿大稅務記錄 - 依季度, 104
- 加班費, 112
- 員工 - 依國家/地區, 99
- 員工名冊, 125
- 員工名冊 - 含地址, 125
- 員工基本資料分析, 126
- 員工年資報表, 126
- 員工登記資料快照, 121
- 員工福利分析, 121
- 員工與參與人員的有效登記, 121
- 員工薪酬複查, 126
- 工資扣減, 117
- 年累計 401K 報表, 107
- 年累計薪資、扣除、福利與應計摘要記錄, 108
- 年累計薪資與稅賦登記, 100
- 應付餘額, 108
- 扣除、福利與應計記錄分析, 117
- 收入 - 依業務單位, 111
- 收入 - 依薪資類型, 112
- 有效登記, 121
- 登記人員統計, 120
- 社會安全與醫療稅 - 依季度, 101
- 稅務記錄 - 依季度, 101
- 緊急聯絡人, 98
- 緊急聯絡人資訊 - 依主管, 98
- 薪資記錄分析, 113
- 醫療與福利, 117

應用程式

- One View 加拿大稅務記錄查詢 (P7713), 104
- One View 員工基本資料查詢 (P080120), 124
- One View 員工福利查詢 (P08234), 120
- One View 員工通訊錄查詢 (P080110), 97
- One View 扣除、福利與應計記錄詳細資料查詢 (P071902), 116
- One View 稅務記錄查詢 (P07136), 100
- One View 薪資、扣除、福利與應計記錄查詢 (P07146), 107
- One View 薪資記錄詳細資料查詢 (P071862), 111

3劃

- 小數格式
 - 啟動, 51
 - 更新, 52

4劃

- 不動產報表
 - 即將空置複查, 274
 - 承租人分析, 277
 - 承租人租賃登記簿 - 租金調漲, 279
 - 承租人租金登記簿 - 零售業, 279
 - 租用分析, 274
 - 空置報表, 277
- 應用程式
 - One View 資產查詢 (P15260), 273
- 互動式檢視器, 24
 - 檢視所有記錄, 60
- 內嵌 BI Publisher, 19
- 升級個人報表, 42, 44

5劃

- 功能授權, 34

6劃

- 共用報表, 23
 - 保留, 50, 51
 - 修改, 47
 - 同步化至資料辭典命名慣例, 51
 - 報表定義圖示, 49
 - 報表定義頁籤, 47
 - 複製, 50
 - 說明, 40
- 列遮罩, 52, 54
 - 更新至 BI Publisher 11.1.1.7, 52
- 行動通訊應用程式, 229

7劃

- 刪除個人報表, 42, 46

8劃

- 命名慣例
 - 將報表同步化至資料辭典項目命名慣例, 50, 50
 - 欄標題, 40
 - 用於報表, 35
 - 資料辭典項目名稱, 40
- 版面配置
 - 編輯, 36
- 版面配置頁籤, 26

對於共用報表, 47
用於個人報表, 35
版面配置編輯器, 61
檢視輸出類型, 60
空白數值資料, 60

9劃

保留共用報表, 50, 51
查詢, 25

10劃

修改 One View 報表

簡介, 33

修改報表

修改個人報表, 35

修改共用報表, 47

共用與個人報表差異, 33

秘訣, 59

選項, 34

倉儲管理

報表

倉儲使用率, 376

倉儲儲位使用狀況, 375

倉儲儲位速度, 368

倉儲入庫要求分析, 364

倉儲建議生產力, 369

倉儲揀料要求分析, 364

倉儲補貨要求分析, 365

倉儲要求摘要, 365

識別牌照數量分析, 373

應用程式

One View 倉儲儲位查詢 (P46273), 375

One View 倉儲建議查詢 (P46271), 368

One View 倉儲要求查詢 (P46270), 363

One View 識別牌照數量查詢 (P46L272), 372

個人報表, 23

修改, 35

儲存報表選項, 42

刪除, 46

升級為共用報表, 42, 44

報表定義頁籤, 38

從現有報表建立, 35

新增所有欄, 45

新增選取的欄, 44

移除所有欄, 46

移除選取欄, 45

複製, 43

說明, 40

庫存

報表

平均基準成本 - 依位置與批次, 140

平均基準成本 - 依料品與分支工廠, 140

平均基準成本 - 依料品與會計年度, 140

平均基準成本分析, 141

平均成本分析, 132

平均成本分析 - 依分支工廠, 131

平均成本分析 - 依批次序號, 131

平均成本分析 - 依月份/總帳日期, 132

庫存評估 - 依位置, 136

庫存評估 - 依分支工廠, 136

庫存評估 - 依料品, 135

庫存評估分析, 137

料品使用追蹤 - 依料品分支, 145

料品使用追蹤 - 依料品與日期, 145

料品使用追蹤 - 依週, 146

料品使用追蹤分析, 146

應用程式

One View 平均成本分析 - 從料品分類帳查詢 (P41270), 129

One View 庫存成本分析 - 依料品基準查詢 (P41272), 139

One View 庫存評估分析查詢 (P41271), 134

One View 料品使用追蹤查詢 (P41273), 143

特別報告, 19

財務管理

報表

30 天內到期的付款, 88

交易量 - 依付款項目, 89

付款, 93

付款分析, 95

付款折扣, 94

付款趨勢, 93

供應商帳戶結餘分析, 89

區域第一季銷售 - 依商店, 69

客戶帳戶結餘分析, 79

客戶結餘, 77

帳戶結餘分析, 72

帳戶結餘趨勢, 71

應收帳款沖銷, 83

收據交易, 82

收據分析, 83

收據記錄趨勢, 82

未結傳票, 87

未結發票, 78

未結發票 - 含過期, 78

業務單位詳細資料, 65

毛利, 71

總帳交易 - 依客戶與業務單位, 64

總帳交易 - 依帳戶, 65

總帳交易分析, 65

總帳帳戶結餘, 69

- 試算表, 70
- 逾期付款, 88
- 預算與實際 - 依業務單位, 70
- 應用程式
 - One View 供應商付款查詢 (P04720), 92
 - One View 供應商分類帳查詢 (P042022), 86
 - One View 客戶分類帳查詢 (P03B2022), 75
 - One View 客戶收據/票據查詢 (P03B720), 81
 - One View 帳戶結餘查詢 (P09217), 68
 - One View 總帳查詢 (P09219), 63
- 11劃**
- 健康與安全事故管理
 - 「可呈報案例的安全統計」報表所使用的「計算欄位」, 352
 - 事故影響比率所使用的計算欄位報表, 355
 - 報表
 - 事故屬性, 327
 - 事故影響比率, 360
 - 事故成本, 328
 - 受傷人員摘要, 333
 - 可呈報案例的安全統計, 359
 - 可呈報的傷害/疾病摘要, 334
 - 安全統計 - 依事故類型, 359
 - 操作員/司機摘要報表, 340
 - 機動車輛摘要報表, 339
 - 每月事故安全統計, 358
 - 涉及人員的事故, 333
 - 環境事故, 344
 - 詳細傷害/疾病摘要, 335
 - 資產/設備摘要報表, 338
 - 非機動車輛摘要報表, 340
 - 安全統計所使用的計算欄位 - 依事故類型報表, 354
 - 應用程式
 - One View 事故人員查詢 (P54HS230), 330
 - One View 事故摘要查詢 (P54HS220), 321
 - One View 事故設備查詢 (P54HS240), 337
 - One View 安全統計查詢 (P54HS260), 347
 - One View 環境事故查詢 (P54HS250), 343
 - 標頭中的特殊處理, 348
 - 每月事故安全統計所使用的計算欄位報表, 351
 - 瞭解事故頻率比率與事故影響比率, 349
 - 計算方格欄, 337, 343
 - 計算方格欄中的特殊處理, 322, 350
 - 計算欄位, 332
- 執行 One View 報表
 - 從 EnterpriseOne 標準或自訂應用程式, 30
 - 從 One View Reporting 應用程式, 30
 - 從資料瀏覽器, 30
- 執行時期選項, 26
- 將報表同步化至資料辭典項目命名慣例, 41, 44, 50, 50
- 專案成本計算
 - 報表
 - 人力單位分析, 227
 - 取得的價值, 226
 - 在製品, 226
 - 工作狀態, 226
 - 應用程式
 - One View 工作查詢 (P51220), 223
- 採購
 - 報表
 - 供應商成本分析, 216
 - 保留金額分析, 193
 - 保留金額分析 - 依供應商, 210
 - 保留金額分析 - 依會計期間, 192
 - 保留金額分析 - 依轉包商, 193
 - 已驗收但未開立傳票 - 依供應商, 180
 - 已驗收但未開立傳票 - 依公司, 179
 - 已驗收但未開立傳票 - 依料品, 180
 - 已驗收但未開立傳票 - 依會計期間, 179
 - 成本分析 - 依供應商, 215
 - 成本分析 - 依料品, 214
 - 成本差異 - 依採購單歷史記錄, 185
 - 折扣分析 - 依供應商, 215
 - 採購單傳票付款排程分析, 199
 - 採購單傳票付款查詢 - 依供應商, 199
 - 採購單傳票付款查詢 - 依料品, 198
 - 採購單傳票付款查詢 - 依會計期間, 198
 - 採購單分析, 188
 - 採購單歷史記錄 - 依供應商, 188
 - 採購單歷史記錄 - 依料品, 187
 - 採購單歷史記錄 - 依會計期間, 187
 - 採購單驗收分析, 181
 - 數量分析 - 依供應商, 178
 - 數量分析 - 依料品, 178
 - 數量分析 - 依會計期間, 177
 - 未驗收的延期交貨料品 - 依供應商, 205
 - 未驗收的延期交貨料品 - 依料品, 204
 - 未驗收的延期交貨料品 - 依會計期間, 204
 - 未驗收的延期交貨料品分析, 205
 - 簡易採購分析, 211
 - 簡易採購查詢 - 依會計期間, 210
 - 總括訂單查詢 - 依供應商, 210
 - 請購單 - 依料品與要求者, 220
 - 請購單 - 依要求者與供應商, 220
 - 請購單自助服務分析, 220
 - 預期採購單驗收 - 依供應商, 186
 - 預期採購單驗收 - 依料品, 186
 - 預期採購單驗收 - 依會計期間, 185
 - 應用程式
 - One View 供應商成本分析查詢 (P43266), 213

- One View 採購單傳票付款查詢 (P43263), 196
- One View 採購單查詢 (P43261), 183
- One View 採購單驗收查詢 (P43260), 175
- One View 未驗收的延期交貨料品查詢 (P43264), 202
- One View 簡易採購查詢 (P43265), 208
- One View 請購自助服務查詢 (P43267), 218
- One View 轉包合約查詢 (P43262), 191

移除所有欄, 46

移除選取欄, 45

逐級返回, 54

逐級返回 URL

- 修改, 58
- 刪除, 59
- 建立, 57

逐級返回連結編輯器, 55

12劃

報表命名準則, 35

報表定義, 24

報表定義頁籤

- 用於個人報表, 38
- 適用共用報表, 47

報表定義圖示

- 共用報表的, 49

報表版面配置

- 在 BI Publisher 中, 61
- 編輯, 36

報表狀態, 40

報表類型

- 共用與個人, 40

13劃

新增 One View 報表, 61

新增所有欄, 45

資本資產管理

報表

- 位置 - 依設備, 256
- 即將到期/已到期設備執照與許可證分析, 237
- 完成及時性 - 摘要, 243
- 完成及時性 - 明細, 243
- 工單評量分析, 248
- 已完成預防性維護, 250
- 帳齡 - 摘要, 242
- 帳齡 - 明細, 241
- 統計 - 摘要, 247
- 統計 - 明細, 246
- 計畫與實際, 252
- 設備 - 依位置, 256
- 設備位置分析, 256

- 設備狀態 - 依產品系列, 230
- 設備狀態分析, 232
- 設備狀態分析 - 依父系設備, 231
- 設備狀態分析 - 依產品型號, 232
- 設備狀態分析 - 依製造商, 231
- 設備狀態記錄 - 依位置, 256
- 負載 - 依受指派人, 245
- 負載 - 依故障, 246
- 近期預防性維護, 251
- 逾期預防性維護, 252
- 預估與實際工時 - 摘要, 245
- 預估與實際工時 - 明細, 244
- 預估與實際成本 - 摘要, 244
- 預估與實際成本 - 明細, 244
- 預防性維護關鍵評量分析, 253

應用程式

- One View 工單分析 (P13560), 240
- One View 設備位置查詢 (P13230), 255
- One View 設備執照/許可證查詢 (P13500), 237
- One View 設備狀態查詢 (P13400), 229
- One View 預防性維護分析 (P13570), 250

資料模型, 24

- 使用新資料模型儲存報表, 42
- 移除欄, 59

資料瀏覽器

- 與 One View Reporting, 20

資料辭典項目命名慣例, 40, 42

- 將報表同步化至, 44, 49

運輸管理

報表

- 出貨值 - 依出貨儲存地報表, 310
- 出貨儲存地總計 - 依年度與月份, 309
- 出貨分析, 311
- 出貨運費 - 依出貨儲存地, 310
- 大量負載容積 - 依出貨儲存地與日期, 315
- 封裝負載分析, 317
- 準時出貨 - 依出貨儲存地, 308
- 負載應付運費 - 依貨運商與規劃儲存地, 317
- 負載距離 - 依出貨儲存地與貨運商, 316
- 負載運費 - 依規劃儲存地, 316
- 車輛使用率 - 依規劃儲存地, 317

應用程式

- One View 運輸出貨查詢 (P49270), 307
- One View 運輸負載查詢 (P49271), 314

14劃

圖示

- 保留報表, 50
- 共用報表的, 報表定義頁籤, 49
- 刪除報表, 41, 42

- 升級報表, 41, 42
- 另存為報表, 41
- 同步化報表, 41, 42
- 新增所有欄, 41
- 用於個人報表, 報表定義頁籤, 40
- 用於個人報表, 版面配置頁籤, 37
- 移除所有欄, 41
- 編輯版面配置, 37
- 複製報表, 41, 49
- 管理報表
 - One View 選單上, 33
- 製造報表
 - 工單人力 - 依作業狀態分析, 267
 - 未結工單 - 依作業狀態, 266
 - 未結工單 - 依工作中心, 266
 - 未結工單 - 依料號, 265
 - 計算的實際差異, 260
 - 計算的工程差異, 261
 - 計算的差異分析, 262
 - 計算的計畫差異, 261
 - 訊息 - 依主規劃系列, 270
 - 訊息 - 依採購人員, 269
 - 訊息 - 依計畫員, 270
- 應用程式
 - One View 工單成本分析查詢 (P48270), 259
 - One View 製造派工查詢 (P48280), 264
 - One View 規劃分析查詢 (P48290), 269

15劃

- 樞紐分析表, 51
- 編輯版面配置, 36
- 編輯版面配置圖示, 37
- 複製
 - 個人報表, 43
 - 共用報表, 50
- 複製報表且包含範例資料, 49
- 適用健康與安全的行動通訊應用程式, 229
- 遮罩
 - 列與欄遮罩, 52
- 銷售報表
 - 主要客戶報表, 159
 - 供貨報表, 153
 - 價格比較 - 依區域報表, 171
 - 客戶價格表報表, 170
 - 客戶銷售報表, 164, 168
 - 料品價格表報表, 171
 - 料品銷售報表, 165
 - 未結客戶報表, 152

- 未結料品報表, 151
- 未結銷售分析, 153
- 機會趨勢報表, 168
- 歷來平均銷售記錄報表, 158
- 歷來總銷售記錄報表, 158
- 歷來銷售記錄分析, 159
- 狀態報表, 152
- 累計銷售分析, 166
- 銷售價格分析, 172
- 銷售利潤報表, 165

應用程式

- One View 未結銷售查詢 (P42270), 149
- One View 歷來銷售記錄查詢 (P42271), 156
- One View 累計銷售查詢 (P42272), 162
- One View 銷售價查詢 (P42273), 168

16劃

- 輸出類型, 24
 - 說明 -, 28

17劃

- 儲存報表選項, 42

21劃

- 欄
 - 新增所有欄至個人報表, 45
 - 新增選取的欄, 44
 - 移除所有欄, 46
 - 移除選取欄, 45
- 欄標題命名慣例, 40, 42, 49
- 欄遮罩, 52, 53
 - 更新至 BI Publisher 11.1.1.7, 52

22劃

- 權限
 - 功能授權, 34

B

- BI Publisher
 - 11.1.1.7 版, 51, 54
 - 互動式檢視器, 24
 - 和 JD Edwards EnterpriseOne 整合, 19
 - 報表版面配置, 24
 - 版面配置編輯器, 61

I

- icon
 - copy report, 42

J

JD Edwards EnterpriseOne 報表元件, 61

O

One View 報表

JD Edwards EnterpriseOne 元件, 61

Oracle BI Publisher 元件, 61

修改, 33, 35

個人, 23

共用, 23

命名準則, 35

執行, 25

報表定義, 24

定義資料 -, 25

新增, 61

版面配置, 24

的元件, 23

資料模型, 24

輸出類型, 24

One View 選單

管理報表, 33

One View Reporting

主要功能, 23

優點, 20

概述, 19

權限, 34

與「資料瀏覽器」, 20

One View Reporting 應用程式, 20, 29

Oracle BI Publisher

互動式檢視器, 24

和 JD Edwards EnterpriseOne 整合, 19

報表版面配置, 61

版面配置編輯器, 61

P13500, 237

P13560, 240

P13570, 250

P15260, 273

P41270, 129

P41271, 134

P41272, 139

P41273, 143

P42270, 149

P42271, 156

P42272, 162

P42273, 168

P43260, 175

P43261, 183

P43263, 196

P43264, 202

P43265, 208

P43266, 213

P43267, 218

P46270, 363

P46271, 368

P46273, 375

P46L272, 372

P48270, 259

P48280, 264

P48290, 269

P49270, 307

P49271, 314

P51220, 223

P54HS220, 321

P54HS230, 330

P54HS240, 337

P54HS250, 343

P54HS260, 347

P7713, 104

P

P03B2022, 75

P03B720, 81

P042022, 86

P04720, 92

P07136, 100

P07146, 107

P071862, 111

P071902, 116

P080110, 97

P080120, 124

P08234, 120

P09217, 68

P09219, 63

P13230, 255

P13400, 229