



Sun Update Connection 1.0 Administrationshandbuch

Sun Microsystems, Inc.
www.sun.com

Teilenummer 835-0630-01
Juli 2005

Feedback und Kommentare zu diesem Dokument: <http://www.sun.com/hwdocs/feedback>

Copyright 2005 Sun Microsystems, Inc., 4150 Network Circle, Santa Clara, California 95054, USA. Alle Rechte vorbehalten.

Sun Microsystems, Inc. verfügt bezüglich des in diesem Dokument beschriebenen Produkts und der darin enthaltenen Technologie über geistige Eigentumsrechte. Diese geistigen Eigentumsrechte können insbesondere und ohne Einschränkung eines oder mehrere der US-Patente umfassen, die unter <http://www.sun.com/patents> aufgeführt sind, sowie eines oder mehrere der zusätzlichen Patente oder der anhängigen Patentanträge in den USA und in anderen Ländern.

Verwendung, Vervielfältigung, Vertrieb und Dekompilierung dieses Dokuments und des zugehörigen Produkts sind durch Lizenzen eingeschränkt. Kein Teil dieses Produkts oder dieses Dokuments darf ohne das vorherige schriftliche Einverständnis von Sun und möglicher Lizenzgeber in irgendeiner Form vervielfältigt werden.

Drittanwendungen, einschließlich Schriftarten, sind urheberrechtlich geschützt und von Geschäftspartnern der Firma Sun lizenziert.

Teile des Produkts sind unter Umständen von Berkeley-BSD-Systemen abgeleitet, für die die University of California Lizenzen vergibt. UNIX ist in den USA und anderen Ländern eine eingetragene Marke und wird ausschließlich durch X/Open Company, Ltd., lizenziert.

Sun, Sun Microsystems, das Sun-Logo, AnswerBook, das AnswerBook-Logo, AnswerBook2, docs.sun.com, Java, Solaris, My Sun und SunSolve sind Marken oder eingetragene Marken von Sun Microsystems, Inc. in den USA und in anderen Ländern.

Alle SPARC-Marken werden unter Lizenz verwendet und sind Marken oder eingetragene Marken von SPARC International, Inc., in den USA und in anderen Ländern. Mit der SPARC-Marke gekennzeichnete Produkte basieren auf einer von Sun Microsystems, Inc. entwickelten Architektur.

Die OPEN LOOK und Sun™ Graphical User Interface wurde von Sun Microsystems, Inc. für ihre Benutzer und Lizenznehmer entwickelt. Sun erkennt die Pionierleistungen von Xerox bei der Erforschung und Entwicklung des Konzepts visueller oder grafischer Benutzeroberflächen für die Computerbranche an. Sun ist Inhaberin einer nicht exklusiven Lizenz von Xerox für die Xerox Graphical User Interface. Diese Lizenz umfasst auch Lizenznehmer von Sun, die die OPEN LOOK Graphical User Interface implementieren und die schriftlichen Lizenzvereinbarungen von Sun erfüllen.

Die Verwendung, Vervielfältigung oder Offenlegung durch die US-amerikanische Regierung unterliegt den Beschränkungen der Lizenzvereinbarungen von Sun Microsystems, Inc. sowie gegebenenfalls den Bestimmungen in DFARS 227.7202-1(a) und 227.7202-3(a) (1995), DFARS 252.227-7013(c)(1)(ii) (Okt. 1998), FAR 12.212(a) (1995), FAR 52.227-19 oder FAR 52.227-14 (ALT III).

DIE DOKUMENTATION WIRD WIE BESEHEN ZUR VERFÜGUNG GESTELLT UND ALLE AUSDRÜCKLICHEN ODER STILLSCHWEIGENDEN BEDINGUNGEN, ERKLÄRUNGEN UND GEWÄHRLEISTUNGEN, EINSCHLIESSLICH STILLSCHWEIGENDER GEWÄHRLEISTUNGEN DER MARKTGÄNGIGKEIT, EIGNUNG FÜR EINEN BESTIMMTEN ZWECK UND NICHTVERLETZUNG VON RECHTEN DRITTER SIND, SOFERN GESETZLICH ZULÄSSIG, AUSGESCHLOSSEN.



Adobe PostScript

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	vii
1. Sun Update Connection	1
Sun Update Connection – Überblick	1
Sun Update Connection Services	2
Seite „Zusammenfassung“	2
Seite „System“	3
Seite „Updates“	4
Seite „Aufgaben“	4
Gemeinsame Merkmale aller Seiten	5
Registrieren eines Systems zur Verwendung von Sun Update Connection Services – Verfahrensüberblick	6
Verwalten Ihres Sun Online Kontos	7
▼ So ändern Sie Ihre Registrierungsdaten für Ihr Sun Online Konto	7
2. Registrierung	9
Einführung	9
Sun Online Konto	10
▼ So melden Sie sich mit einem Sun Online Konto an	10
▼ So erstellen Sie ein Sun Online Konto	10

Abonnement	12
Systemregistrierung	13
Registrierung für Remote-Management	14

3. Verwalten von Updates mit Sun Update Connection Services 15

Verwenden von Sun Update Connection Services zum Verwalten von Updates 15

Zugreifen auf Sun Update Connection Services 16

- ▼ So melden Sie sich bei der Website von Sun Update Connection an 16
- ▼ So rufen Sie einen vergessenen Benutzernamen ab 16
- ▼ So rufen Sie ein vergessenes Passwort ab 17
- ▼ So ändern Sie Ihr Passwort 18

Konfigurieren der Umgebung für die Update-Verwaltung mit Sun Update Connection Services 19

- ▼ So bearbeiten Sie die Systemeinstellungen 19
- ▼ So legen Sie das Anmeldeintervall für ein System fest 19
- ▼ So ändern Sie einen Systemnamen 20
- ▼ So löschen Sie ein System 21

Verwalten von Systemen mit Sun Update Connection Services 22

- ▼ So zeigen Sie Ihre Systeme an 22
- ▼ So zeigen Sie Systemdetails an 23
- ▼ So zeigen Sie die anwendbaren Updates für ein oder mehrere Systeme an 23

Verwalten von Updates mit Sun Update Connection Services 24

- ▼ So installieren Sie ein Update 24
- ▼ So deinstallieren Sie ein Update 25
- ▼ So zeigen Sie Aufgabedetails an 26

Verwalten von Aufgaben 26

- ▼ So zeigen Sie Aufgaben an 26
- ▼ So zeigen Sie Aufgabedetails an 27
- ▼ So erstellen Sie auf der Seite „Updates“ eine Aufgabe 27

- ▼ So erstellen Sie auf der Seite „Updates“ eine Aufgabe 28
- ▼ So können Sie eine laufende Aufgabe nachverfolgen 29
- ▼ So archivieren Sie eine abgeschlossene Aufgabe 30
- ▼ So zeigen Sie den Status einer Aufgabe an 30
- ▼ So brechen Sie eine ausstehende Aufgabe ab 31

4. Sun Update Connection – Navigation 33

Seite „Zusammenfassung“ 34

Tabelle „Systeme“ 34

Tabelle „Updates“ 35

Tabelle „Aufgaben“ 36

Seite „System“ 37

Systeme 38

Systeme: Verfügbare Updates 39

- ▼ So installieren Sie abhängige Updates zusammen mit ausgewählten Updates 40

Systeme: Alle Aufgaben 40

Systeme: Installierte Updates 42

Datenspalten 42

Seite „Updates“ 47

Updates 48

Updates: Betroffene Systeme 48

Abhängigkeiten installieren und bestätigen 49

Bestätigung für geplante Aufgaben: Updates installieren 49

Datenspalten 50

Seite „Aufgaben“ 53

Datenspalten 55

Vorwort

In diesem Administrationshandbuch werden der Zweck und die Funktionen der Software Sun™ Update Connection (im Folgenden als Update Connection bezeichnet) erläutert. Update Connection Services ermöglichen das Remote-Management von Updates auf einem oder mehreren Ihrer registrierten Solaris 10-Systeme.

Aufbau des Handbuchs

Dieses Handbuch enthält die folgenden Kapitel:

- In Kapitel 1 finden Sie eine Beschreibung von Update Connection.
- In Kapitel 2 wird beschrieben, wie Sie Ihr System registrieren, um die grafische Benutzeroberfläche von Sun Update Manager und Update Connection zu verwenden.
- In Kapitel 3 wird erläutert, wie Sie mit Update Connection verschiedene Aufgaben im Zusammenhang mit Updates durchführen können.
- In Kapitel 4 wird die Benutzeroberfläche samt Navigation beschrieben.

Verwandte Dokumentation

- *Sun Update Manager 1.0 Administrationshandbuch*

In diesem Dokument finden Sie Informationen darüber, wie Sie mithilfe der Anwendung Sun Update Manager Updates auf Ihrem Solaris 10-System verwalten können.

- *System Administration Guide: Basic Administration (Handbuch zur Systemadministration: Grundlegende Administration)*

In diesem Buch finden Sie Informationen darüber, wie Sie mithilfe des Befehls `smpatch` Updates auf Ihren Solaris 10-Systemen über eine Befehlszeile verwalten können.

Zugriff auf die Sun-Online-dokumentation

Auf der Website docs.sun.comSM finden Sie Online-Dokumentation zu technischen Themen. Sie können entweder durch das Archiv blättern oder nach einem bestimmten Titel oder Thema suchen. Die URL lautet:
<http://docs.sun.com>.

Bestellen der Sun-Dokumentation

Sun Microsystems bietet für bestimmte Produkte die zugehörige Dokumentation auch in gedruckter Form an. Eine Liste dieser Handbücher und Informationen zur Bestellung finden Sie unter „Gedruckte Dokumentation kaufen“ auf der Website <http://docs.sun.com>.

Typografische Konventionen

Die folgende Tabelle enthält die in diesem Buch verwendeten typographischen Konventionen.

Schriftbild	Bedeutung	Beispiele
AaBbCc123	Die Namen von Befehlen, Dateien und Verzeichnissen sowie Bildschirmausgaben	Bearbeiten Sie Ihre <code>.login</code> -Datei. Verwenden Sie <code>ls -a</code> , um alle Dateien aufzulisten. % Es ist Mail eingegangen.
AaBbCc123	Ihre Eingabe im Gegensatz zur Bildschirmausgabe	% su Passwort:
<i>AaBbCc123</i>	Buchtitel, neue Wörter oder Ausdrücke und Wörter, die hervorgehoben werden sollen. Befehlszeilenplatzhalter werden durch echte Namen oder Werte ersetzt.	Lesen Sie Kapitel 6 im <i>Benutzerhandbuch</i> . Diese werden als <i>class</i> -Optionen bezeichnet. Geben Sie zum Löschen einer Datei <code>rm</code> <i>Dateiname</i> ein.

Shell-Eingabeaufforderungen in Befehlsbeispielen

In der folgenden Tabelle sind die standardmäßige Eingabeaufforderung und die Superbenutzer-Eingabeaufforderung für C-Shell, Bourne-Shell und Korn-Shell aufgeführt.

Shell	Eingabeaufforderung
Eingabeaufforderung für C-Shell	<code>machine_name%</code>
Superbenutzer-Eingabeaufforderung für C-Shell	<code>machine_name#</code>
Eingabeaufforderung für Bourne-Shell und Korn-Shell	<code>\$</code>
Superbenutzer-Eingabeaufforderung für Bourne-Shell und Korn-Shell	<code>#</code>

Technischer Support von Sun

Wenn technische Fragen zu diesem Produkt auftreten, die Sie nicht mithilfe dieses Dokuments klären können, rufen Sie die folgende Website auf:

<http://www.sun.com/service/contacting/>

Sun Update Connection

In diesem Kapitel finden Sie einen Überblick über Sun Update Connection 1.0. Dabei werden die folgenden Themen erläutert:

- „Sun Update Connection – Überblick“ auf Seite 1
 - „Sun Update Connection Services“ auf Seite 2
 - „Registrieren eines Systems zur Verwendung von Sun Update Connection Services – Verfahrensüberblick“ auf Seite 6
 - „Verwalten Ihres Sun Online Kontos“ auf Seite 7
-

Sun Update Connection – Überblick

Sun Update Connection Services ermöglichen das Remote-Management von Updates auf allen Solaris 10-Systemen, die Sie mit der Anwendung Sun Update Manager registriert haben. Sie rufen Sun Update Connection Services mithilfe eines Webbrowsers auf, um so Zugriff auf alle aktuellen Solaris-Updates und Tools zu deren Verwaltung zu erhalten.

Sun Update Connection Services stellen mithilfe der von Ihnen bei der Registrierung angegebenen Systeminformationen fest, welche Updates für Ihre einzelnen Solaris 10-Systeme geeignet sind.

Alle registrierten Systeme *melden* sich in bestimmten Intervallen bei der Website von Sun Update Connection oder bei Ihrem Sun Update Connection Proxy *an*. Sobald sich das System anmeldet, werden alle in Warteschlangen befindlichen Aufgaben für dieses System durchgeführt. Eine *Aufgabe* ist eine Aktivität zur Update-Verwaltung, die auf einem oder mehreren verwalteten Systemen durchgeführt wird.

Um Ihr System mit Sun Update Connection Services verwalten zu können, müssen Sie es zunächst mit dem Sun Update Manager-Registrierungsassistenten für das Remote-Update-Management registrieren. Weitere Informationen finden Sie im *Sun Update Manager 1.0 Administrationshandbuch*.

Mit der Anwendung Sun Update Manager können Sie Updates auf den jeweiligen registrierten Solaris 10-Systemen lokal verwalten. Wenn Sie die Updates sämtlicher registrierten Systeme über eine einzige Benutzeroberfläche verwalten möchten, verwenden Sie Sun Update Connection Services.

Mit Update Connection Services haben Sie folgende Möglichkeiten:

- Die Analyseergebnisse installierter Updates für mehrere Systeme anzeigen
Siehe „So zeigen Sie Aufgabedetails an“ auf Seite 27.
- Aufgaben im Rahmen des Update-Managements verwalten
Siehe „Seite „Aufgaben““ auf Seite 53, „So erstellen Sie auf der Seite „Updates“ eine Aufgabe“ auf Seite 27, „So zeigen Sie den Status einer Aufgabe an“ auf Seite 30 sowie weitere Vorgehensweisen in Kapitel 3.
- Das Anmeldeintervall für die jeweiligen verwalteten Systeme einstellen
Siehe „So legen Sie das Anmeldeintervall für ein System fest“ auf Seite 19.

Sun Update Connection Services

Um sich bei Sun Update Connection Services anzumelden und Zugriff auf die Update-Management-Funktionen zu erhalten, müssen Sie sich mit dem Benutzernamen und dem Passwort Ihres Sun Online Kontos anmelden. Allerdings können Sie auch ohne Anmeldung eine begrenzte Anzahl an Aktivitäten durchführen.

Wenn Sie angemeldet sind, gelangen Sie über die Registerkarten am oberen Rand der Seite zu den folgenden Seiten:

- Zusammenfassung
- Systeme
- Updates
- Aufgaben

Seite „Zusammenfassung“

Diese Seite wird jedes Mal angezeigt, wenn Sie sich bei Sun Update Connection Services anmelden. Die Seite enthält zusammengefasste Informationen über Systeme, Updates und Aufgaben.

In den einzelnen Abschnitten dieser Seite können Sie die folgenden Informationen über Systeme, Updates und Aufgaben abrufen:

- **Systeme** – In diesem Abschnitt finden Sie die folgenden Informationen:

- Anzahl der Systeme, die sich in den letzten 24 Stunden nicht bei Sun angemeldet haben
- Gesamtzahl verwalteter Systeme

Mit „Alle durchsuchen“ öffnen Sie die Seite „Systeme“.

- **Updates** – Dieser Abschnitt zeigt die Anzahl der folgenden für Ihre Systeme verfügbaren Update-Typen:

- Sicherheits-Updates
- Warnungen und empfohlene Updates von Sun
- Funktions-Updates
- Nicht kritische Updates

Dieser Abschnitt gibt zudem die Gesamtzahl der für alle Ihre verwalteten Systeme verfügbaren Updates an.

Von diesem Abschnitt können Sie auf die Seite „Updates“ wechseln.

- **Aufgaben** – In diesem Abschnitt finden Sie den Aufgabenstatus, d. h. die Gesamtzahl an Aufgaben, die erfolgreich verliefen, fehlschlagen, auf die Systemanmeldung warten oder sich in Bearbeitung befinden.

Von diesem Abschnitt aus können Sie auf die Seite „Aufgaben“ wechseln.

Seite „System“

Auf dieser Seite haben Sie folgende Möglichkeiten:

- Die Liste aller registrierten Systeme anzeigen lassen
Siehe „So zeigen Sie Ihre Systeme an“ auf Seite 22.
- Details zu einem registrierten System anzeigen lassen
Siehe „So zeigen Sie Systemdetails an“ auf Seite 23.
- Ein bestimmtes System einblenden, um die Liste der dafür verfügbaren Updates anzeigen zu lassen
Siehe „So zeigen Sie die anwendbaren Updates für ein oder mehrere Systeme an“ auf Seite 23.
- Updates zur Installation auf einem oder mehreren Systemen auswählen
„So installieren Sie ein Update“ auf Seite 24.

Seite „Updates“

Auf dieser Seite können Sie Informationen über die zur Installation auf Ihren Systemen verfügbaren Updates anzeigen lassen. Außerdem können Sie folgende Aktionen durchführen:

- Details zu einem Update anzeigen
Siehe „So zeigen Sie Aufgabedetails an“ auf Seite 26.
- Eine Aufgabe zum Installieren eines Updates auf einem oder mehreren Systemen erstellen
Siehe „So erstellen Sie auf der Seite „Updates“ eine Aufgabe“ auf Seite 28.
- Den Fortschritt bei der Installation eines Updates nachverfolgen
Siehe „So zeigen Sie Aufgabedetails an“ auf Seite 27.

Seite „Aufgaben“

Auf dieser Seite können Sie alle nicht archivierten Aufgaben anzeigen. Um Aufgabedetails wie die im Folgenden aufgeführten einzusehen, blenden Sie eine bestimmte Aufgabe ein:

- Zur Aufgabe gehörendes Update
Siehe „So zeigen Sie Aufgabedetails an“ auf Seite 27.
- Systeme, auf denen das Update installiert werden soll
Siehe „So zeigen Sie Aufgabedetails an“ auf Seite 27.
- Aufgabenstatus
Siehe „So zeigen Sie den Status einer Aufgabe an“ auf Seite 30.

Auf dieser Seite können Sie auch die folgenden Aktivitäten zur Aufgabenverwaltung durchführen:

- Aufgaben erstellen, die auf einem oder mehreren Systemen durchgeführt werden sollen
Siehe „So erstellen Sie auf der Seite „Updates“ eine Aufgabe“ auf Seite 27.
- Status von Aufgaben anzeigen
Siehe „So zeigen Sie den Status einer Aufgabe an“ auf Seite 30.
- Ausstehende Aufgaben abbrechen
Siehe „So brechen Sie eine ausstehende Aufgabe ab“ auf Seite 31.
- Abgeschlossene Aufgaben archivieren
Siehe „So archivieren Sie eine abgeschlossene Aufgabe“ auf Seite 30.

Gemeinsame Merkmale aller Seiten

Die hier beschriebenen Merkmale sind allen Funktionsfenstern von Sun Update Connection gemeinsam.

Während dieser Sitzung erstellte Aufgaben

In der seitlichen Liste im Fenster „Aufgaben – Zusammenfassung“ werden die 25 zuletzt während dieser Sitzung erstellten Aufgaben angezeigt.

- Dies ist eine umlaufende Liste mit maximal 25 Elementen. Bei Erstellung der 26. Aufgabe wird die erste Aufgabe aus der Liste gelöscht.
- Jeder aufgeführte Aufgabenstatus bildet einen Link zum Fenster „Aufgabedetail“.
- Klicken Sie auf die Schaltfläche „Alle anzeigen“, um die Seite „Aufgaben“ zu öffnen und alle aktuellen (nicht archivierten) Aufgaben anzeigen zu lassen.

Konto

Im oberen Bereich der Funktionsseiten wird die Schaltfläche „Konto“ angezeigt.

Die Schaltfläche „Konto“ bietet die folgenden Möglichkeiten:

- Registrierungsinformationen aktualisieren
Siehe „So ändern Sie Ihre Registrierungsdaten für Ihr Sun Online Konto“ auf Seite 7.
- Passwort ändern
Siehe „So ändern Sie Ihr Passwort“ auf Seite 18.

Abmelden

Um die Update Connection-Sitzung zu beenden, klicken Sie auf „Abmelden“.

Wenn Sie 20 Minuten inaktiv sind, werden Sie zudem automatisch abgemeldet.

- Nach 15 Minuten Inaktivität blendet Update Connection eine Meldung ein, dass Sie in fünf Minuten abgemeldet werden.
- Während dieser fünf Minuten haben Sie die Möglichkeit, die Sitzung zu verlängern. Wenn Sie die Sitzung verlängern, wird der Zeitmesser auf Null zurückgesetzt, und Ihnen stehen weitere 15 Minuten Inaktivität zur Verfügung, bevor eine erneute Warnung erfolgt.
- Nach 20 Minuten Inaktivität werden Sie abgemeldet, und es wird eine entsprechende Meldung eingeblendet.
- Die Anmeldeseite wird angezeigt.

Hilfe

Über die Schaltfläche „Hilfe“ erhalten Sie weitere Informationen zu den Merkmalen und Funktionen von Update Connection.

Registrieren eines Systems zur Verwendung von Sun Update Connection Services – Verfahrensüberblick

Bevor Sie mit Sun Update Manager oder Sun Update Connection Services die Updates für Ihr System verwalten können, müssen Sie das System mithilfe des Sun Update Manager-Registrierungsassistenten registrieren.

1. Installieren Sie Sun Update Manager auf allen zu verwaltenden Solaris 10-Systemen.

Weitere Informationen finden Sie im *Update Manager 1.0 Administrationshandbuch*.

Solaris 10 10/05-Systeme – Auf dem GNOME-Desktop wird ein Startsymbol angezeigt, mit dem Sie die Anwendung Sun Update Manager installieren können. Siehe *System Administration Guide: Basic Administration* (Handbuch zur Systemadministration: Grundlegende Administration)

2. Sobald die Software installiert ist, registrieren Sie mit dem Sun Update Manager-Registrierungsassistenten die einzelnen Solaris 10-Systeme, auf denen Sie Updates verwalten möchten.
3. Anschließend informieren Sie Sun Update Connection Services darüber, dass Ihr System nun für das Remote-Management zur Verfügung steht.

- Melden Sie sich bei der Anwendung Update Manager an. Verwenden Sie dazu das Root-Passwort Ihres Systems.

Die Informationen über Ihr registriertes System werden mit Ihrem Sun Online Konto verknüpft und stehen dadurch für Update Connection Services zur Verfügung.

- Während der Systemregistrierung müssen Sie Ihren Abonentenschlüssel eingeben.
- Klicken Sie auf die Schaltfläche „Verwaltung durch Sun Update Connection“, um Sun Update Connection Services zu verwenden.

Weitere Informationen finden Sie im *Sun Update Manager 1.0 Administrationshandbuch*.

4. Stellen Sie mithilfe Ihres Browsers eine Verbindung zur Website von Sun Update Connection her.

Gehen Sie zu <http://updates.sun.com>.

5. Melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und Ihrem Passwort für das Sun Online Konto an.

In den Fenstern von Sun Update Connection werden Informationen zu den für Ihre registrierten Systeme verfügbaren Solaris-Updates angezeigt.

Verwalten Ihres Sun Online Kontos

Sie können Ihr Sun Online Konto über die Website von Sun Update Connection verwalten. Sie können Ihre Registrierungsdaten und Ihr Passwort ändern.

▼ So ändern Sie Ihre Registrierungsdaten für Ihr Sun Online Konto

1. **Klicken Sie auf „Konto“.**

Diese Schaltfläche befindet sich oben im Bildschirm.

2. **Klicken Sie auf die Schaltfläche „Registrierungsinformationen aktualisieren“.**

Das Registrierungsformular des Sun Online Kontos wird mit den aktuellen Werten angezeigt.

3. **Ändern Sie die Werte in den jeweiligen Feldern.**

4. **Geben Sie Ihr Passwort ein.**

5. **Klicken Sie auf die Schaltfläche „Weiter“.**

Die Kontoinformationen werden geändert, und es wird eine Bestätigungsmeldung angezeigt.

Registrierung

In diesem Kapitel wird die Registrierung für Systeme erläutert, auf denen die Anwendung Sun Update Manager installiert ist. Das Kapitel umfasst die folgenden Abschnitte:

- „Einführung“ auf Seite 9
- „Sun Online Konto“ auf Seite 10
- „Abonnement“ auf Seite 12
- „Systemregistrierung“ auf Seite 13
- „Registrierung für Remote-Management“ auf Seite 14

Einführung

Die Registrierung umfasst mehrere Schritte und erfolgt über die Anwendung Sun Update Manager.

- **Sun Online Konto** – Sie müssen über ein Sun Online Konto verfügen, um Update Connection verwenden zu können. Falls Sie sich auf der Website von SunSolveSM angemeldet haben, besitzen Sie möglicherweise bereits ein solches Konto.
- **Abonnement** – Sie benötigen ein Abonnement, um auf alle Updates für das SolarisTM-Betriebssystem zugreifen, Updates automatisch installieren und Update Connection Services verwenden zu können.
- **Systemregistrierung** – Sie müssen Ihre Solaris 10-Systeme mithilfe des Update Manager-Registrierungsassistenten registrieren, um Sun Update Manager oder Sun Update Connection Services verwenden zu können. Der Assistent stellt Informationen über Ihr Solaris 10-System zusammen und sendet diese an Sun.
- **Verwaltung durch Sun Update Connection** – Sun Update Connection Services ermöglichen die Remote-Verwaltung von Updates auf Ihren gesamten Solaris 10-Systemen.

Weitere Informationen zur Registrierung finden Sie im *Sun Update Manager 1.0 Administrationshandbuch*.

Sun Online Konto

Wenn Sie zuvor bereits SunSolve, das SunSM Online Support Center (OSC), My SunSM oder andere Online-Dienste von Sun verwendet haben, verfügen Sie unter Umständen bereits über ein Sun Online Konto.

▼ So melden Sie sich mit einem Sun Online Konto an

Falls Sie bereits über ein Sun Online Konto verfügen, führen Sie die folgenden Schritte aus:

- 1. Geben Sie Benutzernamen und Passwort ein.**
- 2. Klicken Sie auf „Anmelden“.**

Die Anwendung versucht, das System mit Sun zu verbinden.

- Falls der Browser keine Verbindung herstellen kann, wird die Meldung „Internetverbindung fehlgeschlagen“ eingeblendet. Unter Umständen müssen Sie Ihren Netzwerk-Proxy konfigurieren. Versuchen Sie es anschließend erneut.
- Wenn Sie Benutzernamen oder Passwort vergessen haben, klicken Sie auf den Link „Benutzernamen oder Passwort vergessen?“, und fordern Sie Ihren Benutzernamen bzw. Ihr Passwort an. Sobald Sie über Benutzernamen und Passwort verfügen, können Sie die Registrierung erneut versuchen.

Siehe „So rufen Sie einen vergessenen Benutzernamen ab“ auf Seite 16.

Siehe „So rufen Sie ein vergessenes Passwort ab“ auf Seite 17.

▼ So erstellen Sie ein Sun Online Konto

Wenn Sie noch kein Sun Online Konto haben, können Sie im Anmeldebildschirm ein Konto erstellen.

Hinweis – Sie benötigen ein Sun Online Konto, um die einzelnen Client-Systeme registrieren zu können. Nach der Erstellung eines Sun Online Kontos sind Ihre Sun-Systeme noch nicht bei der Anwendung Sun Update Manager zum Remote-Management von Updates registriert. Sie müssen sich bei jedem Clientsystem anmelden und es für die Option „Verwaltung durch Sun Update Connection“ registrieren, damit Ihre Systeme mithilfe von Sun Update Connection Services angezeigt und verwaltet werden können.

1. Klicken Sie im Bereich „Anmeldung für bestehende Benutzer“ auf den Link „Nicht registriert: Konto erstellen“.

Das Registrierungs Fenster wird geöffnet.

Hinweis – Das System, bei dem Sie angemeldet sind, muss mit dem Internet verbunden sein, damit ein Sun Online Konto erstellt werden kann. Die Informationen, die Sie in die Felder eingeben, werden lokal gespeichert und an Sun gesendet. Verwenden Sie keine Sonderzeichen, und ersetzen Sie Umlaute durch die entsprechenden Langformen (ae, oe, ue, ss).

2. Füllen Sie die Felder aus.

Bestimmte Felder müssen ausgefüllt werden. Wenn Sie eines dieser Felder leer lassen, kann das Konto nicht erstellt werden. Weitere Informationen zu diesen Feldern und den erforderlichen Formaten finden Sie im „*Sun Update Manager 1.0 Operations Guide*“ (Sun Update Manager 1.0 Betriebshandbuch), Kapitel „Registration“ (Registrierung).

3. Klicken Sie auf „Weiter“. Es wird eine Verbindung zu Sun aufgebaut, und die eingegebenen Daten werden bestätigt.

Wenn ein erforderliches Feld leer ist oder ein ungültiger Eintrag entdeckt wird, wird eine entsprechende Meldung angezeigt. Anschließend wird der Bildschirm erneut angezeigt, und Sie werden aufgefordert, den Fehler zu korrigieren oder das leere Feld auszufüllen.

Die Daten werden überprüft, um Folgendes sicherzustellen:

- Der Benutzername wird nicht bereits (bei Sun) verwendet.
- Alle erforderlichen Felder sind ausgefüllt.
- Alle eingegebenen Daten erfüllen die Prüfkriterien.

4. Klicken Sie auf die Schaltfläche „Weiter“.

Das Fenster „Nutzungsbedingungen“ wird geöffnet.

5. Lesen Sie die Nutzungsbedingungen von Sun durch.

- Wenn Sie den Nutzungsbedingungen zustimmen, klicken Sie auf „Ich stimme zu“ und dann auf „Abschicken“.

Die Registrierung ist abgeschlossen, und Sie gelangen wieder zur Startseite zurück.

- Wenn Sie Fragen oder Anliegen zu den Nutzungsbedingungen haben, klicken Sie auf die Schaltfläche „Abbrechen“, um die Kontoänderungen zu verwerfen.

Wenden Sie sich mit Ihren Fragen oder Anliegen an einen Vertriebsmitarbeiter von Sun.

Das Fenster „Zusammenfassung“ wird angezeigt, allerdings ohne Systeminformationen, da noch kein System registriert ist.

6. Starten Sie die Anwendung Sun Update Manager, und registrieren Sie Ihr System.

Abonnement

Die Arten der Updates, auf die Sie zugreifen können, ergeben sich aus der Eingabe Ihres Sun-Abonnentenschlüssels.

- Wenn Sie einen Abonnentenschlüssel eingeben, werden alle für Ihr Sun-System geeigneten Updates angezeigt.
- Wenn Sie keinen Abonnentenschlüssel eingeben, sind nur die Sicherheits-Updates für Ihr Sun-System sichtbar. Die übrigen Solaris 10-Updates stehen Ihnen nicht zur Verfügung.

Hinweis – Als Abonnentenschlüssel können Sie die Vertragsnummer eines Ihrer Sun-Supportverträge verwenden, sofern dieser den Software-Support umfasst.

- Sie können einen Abonnentenschlüssel auch über Ihren zuständigen Sun-Vertriebsmitarbeiter oder online erwerben:
 - Solaris 10-Servicepläne:
<http://www.sun.com/service/solaris10/index.html>
 - Allgemeine Solaris-Supportpläne:
<http://www.sun.com/service/support/software/solaris/index.html>

Hinweis – Sie können den Abonnentenschlüssel auch während der Registrierung eingeben oder im Rahmen einer Update Manager-Sitzung hinzufügen. Es ist nicht möglich, einen Abonnentenschlüssel über die Website von Sun Update Connection hinzuzufügen.

Systemregistrierung

Jedes Sun-System, auf dem die Anwendung Update Manager installiert ist und für das Sie die Systemregistrierung abgeschlossen haben, ist mit dem Sun Online Konto verbunden. Während der Registrierung von Update Manager werden Systemspezifikationen und die Ergebnisse der Update-Analyse zusammengestellt und an Sun gesendet. Dadurch kann Sun Ihnen eine präzise und passende Liste mit verfügbaren Updates zustellen.



Achtung – Die Update-Informationen für das System werden erst dann angezeigt (und stehen erst dann zum Remote-Management zur Verfügung), wenn Sie Ihr System in der Anwendung Update Manager registriert haben. Weitere Informationen finden Sie im „*Sun Update Manager 1.0 Administrationshandbuch*“.

Registrierung für Remote-Management

Bei der Systemregistrierung legen Sie fest, wie die Updates auf dem System verwaltet werden sollen:

- Updates lokal verwalten
- Updates im Remote-Verfahren mit Sun Update Connection Services verwalten

Klicken Sie nach erfolgter Systemregistrierung auf „Verwaltung durch Sun Update Connection“, um Sun anzuweisen, das System für Remote-Update-Management zu kennzeichnen. Die System- und Update-Informationen der für das Remote-Management gekennzeichneten Systeme werden in Sun Update Connection Services angezeigt und können dort verwaltet werden.

Hinweis – Sie müssen das System für das Remote-Management kennzeichnen, damit die Updates in Update Connection angezeigt und dort zentral verwaltet werden können. Die Kennzeichnung muss in der Anwendung Update Manager erfolgen. Weitere Informationen finden Sie im *„Sun Update Manager 1.0 Administrationshandbuch“*.

Verwalten von Updates mit Sun Update Connection Services

In diesem Kapitel wird die Ausführung der Update-Management-Aufgaben mithilfe von Sun Update Connection Services erläutert. Das Kapitel umfasst die folgenden Abschnitte:

- „Verwenden von Sun Update Connection Services zum Verwalten von Updates“ auf Seite 15
- „Zugreifen auf Sun Update Connection Services“ auf Seite 16
- „Konfigurieren der Umgebung für die Update-Verwaltung mit Sun Update Connection Services“ auf Seite 19
- „Verwalten von Systemen mit Sun Update Connection Services“ auf Seite 22
- „Verwalten von Updates mit Sun Update Connection Services“ auf Seite 24
- „Verwalten von Aufgaben“ auf Seite 26

Verwenden von Sun Update Connection Services zum Verwalten von Updates

Um Sun Update Connection Services verwenden zu können, müssen Sie zunächst Ihre Solaris 10-Systeme mit dem Registrierungsassistenten von Sun Update Manager registrieren. Während der Registrierung müssen Sie den Abbonnentenschlüssel von Update Manager eingeben und dabei angeben, dass Sie Ihre Systeme mithilfe der Website von Sun Update Connection im Remote-Verfahren verwalten möchten.

Hinweis – Auch wenn Sie Update Connection Services verwenden, können Sie weiterhin mit der Anwendung Update Manager die Update-Management-Aufgaben lokal ausführen.

Weitere Informationen über Sun Update Manager finden Sie im *Sun Update Manager 1.0 Administrationshandbuch*.

Zugreifen auf Sun Update Connection Services

▼ So melden Sie sich bei der Website von Sun Update Connection an

1. Öffnen Sie Ihren Browser.

Die folgenden Browser werden unterstützt:

- Mozilla 1.3 oder höher
- Internet Explorer 5.0 oder höher
- Firefox 1.0 oder höher

2. Rufen Sie die Website <http://updates.sun.com> auf.

Wenn beim Herstellen der Verbindung Probleme auftreten, fragen Sie Ihren Netzwerkadministrator nach den Proxy- und Port-Einstellungen.

3. Geben Sie den Benutzernamen und das Passwort Ihres Sun Online Kontos ein, und klicken Sie auf „Anmelden“.

- Falls Sie Ihren Benutzernamen vergessen haben, finden Sie weitere Informationen unter „So rufen Sie einen vergessenen Benutzernamen ab“ auf Seite 16.
- Falls Sie Ihr Passwort vergessen haben, finden Sie weitere Informationen unter „So rufen Sie ein vergessenes Passwort ab“ auf Seite 17.

▼ So rufen Sie einen vergessenen Benutzernamen ab

Bei Sun werden die E-Mail-Adressen für alle Sun Online Konten und die zugehörigen Benutzernamen gespeichert. Einer E-Mail-Adresse können dabei ein oder mehrere Benutzernamen zugewiesen sein. Sun kann die Benutzernamen, die mit einer bestimmten E-Mail-Adresse verbunden sind, per E-Mail versenden.

Wenn Sie Ihren Benutzernamen noch wissen, das Passwort jedoch vergessen haben, finden Sie weitere Informationen unter „So rufen Sie ein vergessenes Passwort ab“ auf Seite 17.

1. Klicken Sie auf der Anmeldeseite von Update Connection auf „Benutzernamen oder Passwort vergessen“.

Es wird ein Fenster angezeigt, in dem Sie gefragt werden, ob Sie bereits ein Benutzer von Sun Update Connection sind.

2. Klicken Sie auf den Link „Benutzernamen oder Passwort vergessen?“.

Das Fenster „Benutzernamen oder Passwort vergessen?“ wird geöffnet.

3. Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein.

Dies ist die E-Mail-Adresse, die Sie bei der Registrierung Ihres Sun Online Kontos bei Sun angegeben haben.

4. Klicken Sie auf „Abschicken“.

Sun überprüft, ob die E-Mail-Adresse einem gültigen Sun Online Konto zugeordnet ist.

- Wenn die E-Mail-Adresse bestätigt werden kann, sendet Sun Ihnen eine E-Mail mit den Benutzernamen, die der betreffenden E-Mail-Adresse zugewiesen sind.
- Wenn die E-Mail-Adresse nicht gefunden wird oder nicht gültig ist, wird eine der folgenden Fehlermeldungen angezeigt:
 - E-Mail entspricht keinem Sun Online Konto.
 - E-Mail und Benutzername entsprechen keinem Sun Online Konto.
 - E-Mail und Benutzername entsprechen nicht demselben Sun Online Konto.

In einem Bestätigungsbildschirm wird eine gesendete E-Mail angezeigt.

5. Kehren Sie zur Anmeldeseite von Update Connection zurück.

6. Geben Sie den Benutzernamen und das Passwort Ihres Sun Online Kontos ein, und klicken Sie auf „Anmelden“.

▼ So rufen Sie ein vergessenes Passwort ab

1. Klicken Sie auf der Anmeldeseite von Update Connection auf „Benutzernamen oder Passwort vergessen“.

Es wird ein Fenster angezeigt, in dem Sie gefragt werden, ob Sie bereits ein Benutzer von Sun Update Connection sind.

2. Klicken Sie auf den Link „Benutzernamen oder Passwort vergessen?“.

Das Fenster „Benutzernamen oder Passwort vergessen?“ wird geöffnet.

3. Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein.

Dies ist die E-Mail-Adresse, die Sie bei der Registrierung Ihres Sun Online Kontos bei Sun angegeben haben.

4. Geben Sie Ihren Benutzernamen ein.

5. Klicken Sie auf „Abschicken“.

Sun überprüft, ob die E-Mail-Adresse einem gültigen Sun Online Konto zugeordnet ist.

- Wenn die E-Mail-Adresse bestätigt werden kann, wird Ihr Passwort auf ein vom System erzeugtes Passwort zurückgesetzt; dieses erzeugte Passwort wird dann per E-Mail an Sie gesendet.
- Wenn die E-Mail-Adresse nicht gefunden wird oder nicht gültig ist, wird eine der folgenden Fehlermeldungen angezeigt:
 - E-Mail entspricht keinem Sun Online Konto.
 - E-Mail und Benutzername entsprechen keinem Sun Online Konto.

Geben Sie die richtige E-Mail-Adresse ein, und klicken Sie auf „Abschicken“.

In einem Bestätigungsbildschirm wird eine gesendete E-Mail angezeigt.

6. Kehren Sie zur Anmeldeseite von Update Connection zurück.

7. Geben Sie den Benutzernamen und das Passwort Ihres Sun Online Kontos ein, und klicken Sie auf „Anmelden“.

▼ So ändern Sie Ihr Passwort

1. Klicken Sie auf „Konto“.

2. Klicken Sie auf „Passwort ändern“.

Ihr Benutzername für das Sun Online Konto wird angezeigt.

3. Geben Sie Ihr aktuelles Passwort ein.

4. Geben Sie Ihr neues Passwort ein.

Das neue Passwort muss 6-8 Zeichen lang sein; es wird zwischen Groß- und Kleinschreibung unterschieden.

5. Geben Sie Ihr neues Passwort erneut ein.

6. Klicken Sie auf „Abschicken“.

- Wenn die Passwortänderung erfolgreich ist, klicken Sie auf „Weiter“.
- Wenn die Passwortänderung fehlschlägt, geben Sie das Passwort erneut ein, und klicken Sie auf „Abschicken“.

Konfigurieren der Umgebung für die Update-Verwaltung mit Sun Update Connection Services

▼ So bearbeiten Sie die Systemeinstellungen

1. **Klicken Sie auf der Seite „Systeme“ in der Spalte „Systemname“ auf das Symbol „Historie“.**

Das Symbol „Historie“ ermöglicht den Zugang zu den historischen Daten für das System.

Die Seite „Installierte Updates“ für das ausgewählte System wird geöffnet.

2. **Klicken Sie auf „Systemeinstellungen bearbeiten“.**

Diese Schaltfläche befindet sich unter dem Seitennamen und oberhalb der Liste installierter Updates.

3. **Wählen Sie die zu bearbeitende Einstellung aus:**

- Systemnamen ändern
Siehe „So legen Sie das Anmeldeintervall für ein System fest“ auf Seite 19.
- Anmeldeintervall des Systems ändern
Siehe „So ändern Sie einen Systemnamen“ auf Seite 20.
- System löschen
Siehe „So löschen Sie ein System“ auf Seite 21.

▼ So legen Sie das Anmeldeintervall für ein System fest

1. **Klicken Sie auf der Seite „Systeme“ in der Spalte „Systemname“ auf das Symbol „Historie“.**

Das Symbol „Historie“ ermöglicht den Zugang zu den historischen Daten für das System.

Die Seite „Installierte Updates“ für das ausgewählte System wird geöffnet.

2. Klicken Sie auf „Systemeinstellungen bearbeiten“.

Diese Schaltfläche befindet sich unter dem Seitennamen und oberhalb der Liste installierter Updates.

3. Richten Sie das System zum Anmelden bei Sun Update Connection ein.

4. Wählen Sie im Menü ein Anmeldeintervall aus.

Das standardmäßige Anmeldeintervall beträgt zwei Stunden. Ändern Sie gegebenenfalls das Intervall über die Dropdownliste.

Das System meldet sich zum nächsten, ursprünglich geplanten Intervall an. Nach dieser Anmeldung wird das neue Intervall aktiviert.

5. Klicken Sie auf „Änderungen speichern“.

Nachdem Sie Ihre Änderungen gespeichert haben, gelangen Sie wieder zum Fenster „Systemeinstellungen bearbeiten“.

Hinweis – Um diesen Bildschirm zu schließen, ohne die Änderungen speichern, lassen Sie diesen Schritt aus. Klicken Sie stattdessen auf eine Navigationsschaltfläche.

6. Schließen Sie die Seite „Systemeinstellungen“.

Sie können diese Seite schließen, indem Sie auf eine der folgenden Schaltflächen klicken:

- Verfügbare Updates anzeigen
- Installierte Updates anzeigen
- Alle Aufgaben anzeigen

▼ So ändern Sie einen Systemnamen

Sie können den Namen des ausgewählten Systems ändern. Der eingefügte Name ist derjenige, den Sie bei der Systemregistrierung an Sun übermittelt haben.

1. Klicken Sie auf der Seite „Systeme“ auf das Symbol „Historie“, das sich in derselben Zeile wie der Systemname befindet.

Auf der Seite „Systeme“ wird ein Symbol in der Spalte „Systemname“ angezeigt. Dieses Symbol enthält einen Link zu den historischen Daten für das System.

Die Seite „Installierte Updates“ für das ausgewählte System wird geöffnet.

2. Klicken Sie auf „Systemeinstellungen bearbeiten“.

Diese Schaltfläche befindet sich unter dem Seitennamen und oberhalb der Liste installierter Updates.

3. Geben Sie einen Systemnamen ein.

Als Standardname fungiert der Name, den Sie bei der Registrierung des Systems angegeben haben. Jedes verwaltete System muss einen eindeutigen Namen erhalten.

Hinweis – Wenn Sie einen bereits verwendeten und Ihnen zugewiesenen Systemnamen wählen, werden Sie durch eine Fehlermeldung in einem Popupfenster aufgefordert, den Systemnamen erneut einzugeben.

4. Klicken Sie auf „Änderungen speichern“.

Nachdem Sie Ihre Änderungen gespeichert haben, gelangen Sie wieder zum Fenster „Systemeinstellungen bearbeiten“.

Hinweis – Um diesen Bildschirm zu schließen, ohne die Änderungen speichern, lassen Sie diesen Schritt aus. Klicken Sie stattdessen auf eine Navigationsschaltfläche.

5. Schließen Sie die Seite „Systemeinstellungen“.

Sie können diese Seite schließen, indem Sie auf einen der folgenden Links klicken:

- Verfügbare Updates anzeigen
- Installierte Updates anzeigen
- Alle Aufgaben anzeigen

▼ So löschen Sie ein System

Um ein System aus dem Remote-Management von Updates zu entfernen, klicken Sie auf die Schaltfläche „System löschen“. In einem Popupfenster wird eine Bestätigungsmeldung angezeigt. Wenn Sie auf „OK“ klicken, werden die Systeminformationen aus den Datensätzen von Update Connection gelöscht, einschließlich aller Aufgabendaten. Die Aufgabenwarteschlange des gelöschten Systems wird entfernt, und noch ausstehende Aufgaben werden nicht mehr gestartet. Des Weiteren werden die automatischen Systemanalyse- und Anmeldeprozesse angehalten.

Das gelöschte System kann in der Anwendung Update Manager verwaltet werden. Sie können das System mithilfe der Client-Anwendung Update Manager erneut zum Remote-Management anmelden.

1. Klicken Sie auf der Seite „Systeme“ auf das Symbol „Historie“, das sich in derselben Zeile wie der Systemname befindet.

Auf der Seite „Systeme“ wird ein Symbol in der Spalte „Systemname“ angezeigt. Dieses Symbol enthält einen Link zu den historischen Daten für das System.

Die Seite „Installierte Updates“ für das ausgewählte System wird geöffnet.

2. Klicken Sie auf „Systemeinstellungen bearbeiten“.

Diese Schaltfläche befindet sich unter dem Seitennamen und oberhalb der Liste installierter Updates.

3. Wählen Sie „System löschen“.

Es werden die Informationen angezeigt, die Sie beim Registrieren dieses Systems für das Remote-Management mithilfe von Update Connection an Sun gesendet haben. Diese Informationen sind schreibgeschützt.

4. Klicken Sie auf „Änderungen speichern“.

Hinweis – Um diesen Bildschirm zu schließen, ohne die Änderungen speichern, lassen Sie diesen Schritt aus. Klicken Sie stattdessen auf eine Navigationschaltfläche.

Nachdem Sie Ihre Änderungen gespeichert haben, gelangen Sie wieder zum Fenster „Systemeinstellungen bearbeiten“.

5. Schließen Sie die Seite „Systemeinstellungen“.

Sie können diese Seite schließen, indem Sie auf einen der folgenden Links klicken:

- Verfügbare Updates anzeigen
- Installierte Updates anzeigen
- Alle Aufgaben anzeigen

Verwalten von Systemen mit Sun Update Connection Services

▼ So zeigen Sie Ihre Systeme an

1. Wählen Sie auf der Seite „Systeme“ im Menü „Filter“ die Option „Alle“.

Alle mit Ihrem Sun Online Konto verknüpften Systeme werden aufgeführt.

2. (Optional) Wenn ein System nicht aufgeführt ist, registrieren Sie es mithilfe von Sun Update Connection für das Remote-Management von Updates.

Gehen Sie dazu in der Anwendung Sun Update Manager wie folgt vor:

- **Klicken Sie auf „Verwaltung durch Sun Update Connection“.**

Wenn das System nicht für das Remote-Management registriert ist, wird der Registrierungsbildschirm angezeigt, in dem Sie den Benutzernamen und das Passwort Ihres Sun Online Kontos eingeben können.

- **Führen Sie die Registrierung für das Remote-Management durch.**

In einem Bestätigungsfenster werden Sie gefragt, ob Sie Update Connection Services öffnen möchten.

▼ So zeigen Sie Systemdetails an

- **Klicken Sie auf der Seite „Systeme“ auf den Namen eines Systems.**

In einem Pop-upfenster werden die Details des Systems angezeigt, die an Sun gesendet wurden, als Sie das System in der Anwendung Sun Update Manager registrierten.

▼ So zeigen Sie die anwendbaren Updates für ein oder mehrere Systeme an

Die Liste der verfügbaren Updates wird automatisch aktualisiert, wenn sich das System bei Sun anmeldet. Die Updates verbleiben bis zur nächsten Anmeldung des Systems in der Liste; Änderungen in Echtzeit sind daher unter Umständen nicht ersichtlich.

1. **Aktivieren Sie auf der Seite „Systeme“ das Kontrollkästchen für die Systeme, für die verfügbare Updates angezeigt werden sollen.**

2. **Klicken Sie auf „Verfügbare Updates anzeigen“.**

Alle für das ausgewählte System verfügbaren Updates werden aufgelistet.

Hinweis – Ein deinstalliertes Update wird möglicherweise erst dann wieder angezeigt, wenn das System angemeldet und die Analyse für dieses System durchgeführt ist. Das deinstallierte Update ist unter Umständen nicht geeignet; aus diesem Grund wird es nicht automatisch in die Liste verfügbarer Updates aufgenommen.

Verwalten von Updates mit Sun Update Connection Services

▼ So installieren Sie ein Update

Im Folgenden wird erläutert, wie Sie eine Aufgabe erstellen, um ein Update auf einem oder mehreren Systemen zu installieren. Nachdem Sie Ihre Aufgaben erstellt haben, meldet sich jedes der Systeme bei Sun oder Ihrem Sun Update Connection Proxy an, um die jeweils ausstehenden Aufgaben durchzuführen.

Wenn zur Aktivierung eines installierten Updates ein Systemneustart erforderlich ist, erfolgt die Installation des Updates beim nächsten Herunterfahren des Systems. Um das Herunterfahren des Systems einzuleiten, verwenden Sie einen der folgenden Befehle:

- **System ausschalten** – `init 0` oder `shutdown -i 0`
- **Zur Firmware-Aufforderung wechseln** – `init 5` oder `shutdown -i 5`
- **System neu starten** – `init 6` oder `shutdown -i 6`

Hinweis – Verwenden Sie *nicht* die Befehle `reboot`, `halt` oder `uadmin`, und leiten Sie das Herunterfahren auch nicht mit der Reset-Taste oder dem Netzschalter ein. In diesen Fällen wird der Vorgang zum Herunterfahren nicht vollständig durchgeführt, wodurch die Updates nicht zur Installation eingeplant werden.

1. Wählen Sie ein oder mehrere Systeme auf der Seite „Updates“ aus, und klicken Sie auf „Verfügbare Updates anzeigen“.

In einem Fenster wird eine Liste aller Updates für die jeweils ausgewählten Systeme angezeigt.

2. Wählen Sie ein oder mehrere Updates aus, die auf den ausgewählten Systemen installiert werden sollen.

Im Fenster wird der nächste Anmeldezeitpunkt für die jeweiligen Systeme angezeigt. Dies ist der Zeitpunkt, zu dem sich das System bei Sun oder Ihrem Sun Update Connection Proxy anmeldet und die jeweils anstehenden Aufgaben durchführt.

In einem Bestätigungsfenster werden die Details zu den von Ihnen erstellten Aufgaben angezeigt.

Hinweis – Wenn die Installation eines ausgewählten Updates die Installation eines weiteren Updates erfordert, wird diese *Abhängigkeit* in einem Dialogfeld angegeben. Um das ursprünglich ausgewählte Update erfolgreich zu installieren, *müssen* Sie der Installation des abhängigen Updates zustimmen; andernfalls wird die Aufgabe nicht erstellt.

3. Klicken Sie auf „Updates anwenden“, um die Aufgabe zu erstellen.

Die Aufgabe wird in eine Warteschlange gestellt und bei der nächsten Anmeldung durchgeführt. Pro Update, das auf einem oder mehreren Systemen installiert werden soll, wird eine Aufgabe erstellt.

4. Klicken Sie auf „Abbrechen“, um die Informationen zur Aufgabe zu verwerfen.

▼ So deinstallieren Sie ein Update

Bestimmte Updates, die die Kernfunktionalität von Solaris gewährleisten, können *nicht* deinstalliert werden. Diese Updates sind auf der Seite „Updates“ in der Kontrollkästchenspalte durch einen Bindestrich gekennzeichnet und können nicht ausgewählt werden.

Auf der Seite „Systeme“ können Sie auf abgeschlossene Aufgaben klicken, um die Liste von Updates anzuzeigen, die bereits auf dem ausgewählten System installiert sind. Zudem wird jeweils das Datum angezeigt, an dem das Update installiert wurde.

1. Wählen Sie die zu deinstallierenden Updates auf der Seite „Updates“ aus.

2. Klicken Sie auf „Auswahl deinstallieren“.

Hinweis – Wenn Sie versuchen, ein Update zu deinstallieren, für das eine oder mehrere Abhängigkeiten bestehen (Updates, die gemeinsam mit dem ausgewählten Update deinstalliert werden müssen), wird ein Dialogfeld geöffnet, in dem diese Abhängigkeiten und zugehörige Details aufgeführt sind. Um mit der Deinstallation fortfahren zu können, müssen Sie bestätigen, dass die abhängigen Updates zusammen mit den ausgewählten Updates deinstalliert werden sollen. Klicken Sie zur Bestätigung auf „OK“.

Die Deinstallation wird durchgeführt. Sobald die Deinstallation erfolgreich abgeschlossen ist, wird ein entsprechendes Dialogfeld angezeigt. Andernfalls wird in einem Dialogfeld die Ursache für das Fehlschlagen angegeben.

▼ So zeigen Sie Aufgabendetails an

- **Klicken Sie auf der Seite „Updates“ auf die Update-ID des Updates, dessen Details Sie einsehen möchten.**

Die README-Datei für das Update wird in einem Pop-up-Fenster angezeigt.

Verwalten von Aufgaben

Eine Aufgabe kann eine von vier möglichen Statusangaben aufweisen bzw. als „Archiviert“ gekennzeichnet sein.

- **Ausstehend** – Die Aufgabe wurde erstellt, jedoch noch nicht ausgeführt. Für die Aufgabe ist unter Umständen die Anmeldung beim System, ein Neustart des Systems oder ein anderer manueller Eingriff erforderlich. Eine ausstehende Aufgabe kann abgebrochen werden.
- **In Bearbeitung** – Die Aufgabe wurde gestartet, ist jedoch noch nicht abgeschlossen. Aufgaben können bei der Anmeldung beim System oder beim Neustart des Systems oder bei einem anderen manuellen Eingriff gestartet werden.
- **Fehlgeschlagen** – Die Aufgabe konnte nicht fehlerfrei abgeschlossen werden. Fehlgeschlagene Aufgaben können archiviert werden.
- **Erfolgreich** – Die Aufgabe wurde fehlerfrei abgeschlossen. Erfolgreiche Aufgaben können archiviert werden.
- **Archiviert** – Die abgeschlossene Aufgabe wurde aus der Standard-Aufgabenliste auf den Seiten von Sun Update Connection entfernt. Um archivierte Aufgaben anzuzeigen, stellen Sie den Filter auf „Archiviert“ ein.

▼ So zeigen Sie Aufgaben an

Auf der Seite „Aufgaben“ können Sie Aufgaben mit beliebigem Status anzeigen. Über das Menü „Filter“ können Sie eine der folgenden Kategorien auswählen:

- **Alle Aufgaben** – führt alle Aufgaben außer archivierten Aufgaben auf.
- **Archivierte Aufgaben** – führt abgeschlossene und archivierte Aufgaben auf.
- **Abgeschlossen** – führt nicht archivierte Aufgaben mit dem Status „Erfolgreich“ oder „Fehlgeschlagen“ auf.
- **Aktiv** – führt Aufgaben mit dem Status „Ausstehend“ oder „In Bearbeitung“ auf.

1. **Wählen Sie auf der Seite „Aufgaben“ im Menü „Filter“ den gewünschten Status für die anzuzeigenden Aufgaben aus.**

2. **Klicken Sie auf die Schaltfläche „Auswahl anzeigen“, um die Aufgabedetails einzublenden.**

Diese Seite wird nicht automatisch aktualisiert. Um den Bildschirm zu aktualisieren und den Fortschritt anzuzeigen, klicken Sie in Ihrem Browser auf die Schaltfläche „Neu laden“ oder „Aktualisieren“.

▼ So zeigen Sie Aufgabedetails an

1. **Wählen Sie auf der Seite „Aufgaben“ eine oder mehrere Aufgaben aus.**

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen für alle Aufgaben, deren Details abgerufen werden sollen. Welche Aufgaben angezeigt werden, hängt von der Filterauswahl ab. Wenn die gewünschten Aufgaben nicht dargestellt werden, ändern Sie die Filterauswahl in „Alle Aufgaben“.

2. **Klicken Sie auf „Auswahl anzeigen“.**

Die Details der ausgewählten Aufgaben werden angezeigt. Mithilfe der Links auf diesem Bildschirm können Sie die System- und Update-Details anzeigen. Klicken Sie dazu auf den Systemnamen oder die Synopsis für das Update.

3. **(Optional) Klicken Sie auf den Systemnamen, um Details zu diesem System einzublenden.**
4. **(Optional) Klicken Sie auf die Synopsis für das Update, um Details zu diesem Update einzublenden.**

▼ So erstellen Sie auf der Seite „Updates“ eine Aufgabe

Mithilfe von Aufgaben können Sie Updates installieren und deinstallieren. Weitere Informationen zum Erstellen einer Aufgabe auf der Seite „Updates“ finden Sie unter „So erstellen Sie auf der Seite „Updates“ eine Aufgabe“ auf Seite 28.

1. **Wählen Sie auf der Seite „Systeme“ ein oder mehrere Systeme aus.**
2. **Klicken Sie auf „Verfügbare Updates anzeigen“.**

Dadurch wird die Liste der für ausgewählte Systeme verfügbaren Updates geöffnet. Jedes ausgewählte System wird mit den für dieses System verfügbaren Updates angezeigt.

3. **Wählen Sie ein oder mehrere Updates für die aufgeführten Systeme aus.**

Um alle aufgelisteten Updates für ein System auszuwählen, aktivieren Sie das Kontrollkästchen für das System.

4. Klicken Sie auf „Updates anwenden“.

Die ausgewählten Updates und die bereits auf dem ausgewählten System installierten Updates werden abgeglichen, um festzustellen, ob für die ausgewählten Updates Abhängigkeiten bestehen.

5. (Optional) Wenn eine oder mehrere Abhängigkeiten erkannt werden, bestätigen Sie, dass die Abhängigkeiten installiert werden sollen.

Sie müssen bestätigen, dass die aufgeführten Abhängigkeiten zusammen mit den ausgewählten Updates installiert werden sollen, damit eine Aufgabe erstellt und in die Warteschlange aufgenommen wird. Klicken Sie im Fenster „Abhängigkeiten“ auf „Abbrechen“, um das Fenster zu schließen und die Auswahl zu verwerfen. In diesem Fall wird keine Aufgabe erstellt.

6. Überprüfen Sie auf dem Bestätigungsbildschirm die erstellten und geplanten Aufgaben.

Auf dem Bestätigungsbildschirm sind das zu installierende Update, der Hostname des Systems, auf dem das Update installiert werden soll, sowie Uhrzeit und Datum der geplanten Installation aufgeführt.

Hinweis – Bei Uhrzeit und Datum der geplanten Installation handelt es sich um die nächste geplante Anmeldung für das System, in deren Rahmen das Update installiert werden soll.

Diese Aufgaben werden in die Warteschlange übernommen und beim nächsten Anmelden der betroffenen Systeme ausgeführt.

▼ So erstellen Sie auf der Seite „Updates“ eine Aufgabe

Eine Aufgabe umfasst die Installation eines Updates auf einem oder mehreren ausgewählten Systemen. Sie können eine Installations- oder Deinstallationsaufgabe auf den Seiten „Systeme“ oder „Updates“ erstellen. Siehe „So erstellen Sie auf der Seite „Updates“ eine Aufgabe“ auf Seite 27.

1. Wählen Sie auf der Seite „Updates“ ein oder mehrere Updates aus.

Für jedes zu installierende Update wird eine Aufgabe erstellt, unabhängig von der Anzahl der betroffenen Systeme. Wenn Sie mehrere Updates auswählen, werden mehrere Aufgaben erstellt: jeweils eine Aufgabe pro Update.

2. Klicken Sie auf „Betroffene Systeme anzeigen“.

Dadurch wird die Liste der für jedes ausgewählte Update verfügbaren Systeme aufgerufen. Die ausgewählten Systeme werden als Gruppe mit den für dieses System verfügbaren Updates angezeigt.

3. Wählen Sie ein oder mehrere Updates für die aufgeführten Systeme aus.

Um alle aufgelisteten Updates für ein System auszuwählen, aktivieren Sie das Kontrollkästchen für das System.

4. Klicken Sie auf „Updates anwenden“.

Die ausgewählten Updates und die bereits auf dem ausgewählten System installierten Updates werden abgeglichen, um festzustellen, ob für die ausgewählten Updates Abhängigkeiten bestehen.

5. (Optional) Wenn eine oder mehrere Abhängigkeiten erkannt werden, bestätigen Sie, dass die Abhängigkeiten installiert werden sollen.

Sie müssen bestätigen, dass die aufgeführten Abhängigkeiten zusammen mit den ausgewählten Updates installiert werden sollen, damit eine Aufgabe erstellt und in die Warteschlange aufgenommen wird. Klicken Sie im Fenster „Abhängigkeiten“ auf „Abbrechen“, um das Fenster zu schließen und die Auswahl zu verwerfen. In diesem Fall wird keine Aufgabe erstellt.

6. Überprüfen Sie auf dem Bestätigungsbildschirm die erstellten und geplanten Aufgaben.

Auf dem Bestätigungsbildschirm sind das zu installierende Update, der Hostname des Systems, auf dem das Update installiert werden soll, sowie Uhrzeit und Datum der geplanten Installation aufgeführt.

Hinweis – Bei Uhrzeit und Datum der geplanten Installation handelt es sich um die nächste geplante Anmeldung für das System, in deren Rahmen das Update installiert werden soll.

Diese Aufgaben werden in die Warteschlange übernommen und beim nächsten Anmelden der betroffenen Systeme ausgeführt.

▼ So können Sie eine laufende Aufgabe nachverfolgen

Eine laufende Aufgabe ist durch den Status „In Bearbeitung“ gekennzeichnet.

Auf der Seite „Aufgaben“ können Sie Aufgaben mit beliebigem Status anzeigen. Mithilfe des Menüs „Filter“ können Sie eine der folgenden Kategorien auswählen.

- Alle Aufgaben – führt alle Aufgaben außer archivierten Aufgaben auf.

- Archivierte Aufgaben – führt abgeschlossene und archivierte Aufgaben auf.
- Abgeschlossen – führt nicht archivierte Aufgaben mit dem Status „Erfolgreich“ oder „Fehlgeschlagen“ auf.
- Aktiv – führt Aufgaben mit dem Status „Ausstehend“ oder „In Bearbeitung“ auf.

1. Wählen Sie auf der Seite „Aufgaben“ im Menü „Filter“ die Option „In Bearbeitung“.

In der Liste werden die Aufgaben angezeigt, die eingeleitet, jedoch noch nicht abgeschlossen sind. Wenn die Aufgabe nicht in der Liste aufgeführt wird, ist sie möglicherweise bereits abgeschlossen oder gilt noch als ausstehend.

2. Klicken Sie auf die Schaltfläche „Auswahl anzeigen“, um die Aufgabendetails einzublenden.

Diese Seite wird nicht automatisch aktualisiert. Um den Bildschirm zu aktualisieren und den Fortschritt anzuzeigen, klicken Sie in Ihrem Browser auf die Schaltfläche „Neu laden“ oder „Aktualisieren“.

▼ So archivieren Sie eine abgeschlossene Aufgabe

Alle abgeschlossenen Aufgaben sind mit dem Status „Fehlgeschlagen“ oder „Erfolgreich“ gekennzeichnet. Nur abgeschlossene Aufgaben können archiviert werden, also Aufgaben, die durch das Symbol gekennzeichnet sind.

1. Wählen Sie auf der Seite „Aufgaben“ im Menü „Filter“ die Option „Alle“.

Es werden alle aktuellen (nicht archivierten) Aufgaben aufgeführt.

2. Wählen Sie eine oder mehrere abgeschlossene Aufgaben zur Archivierung aus.

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen für abgeschlossene Aufgaben, die den Status „Fehlgeschlagen“ oder „Erfolgreich“ aufweisen.

3. Klicken Sie auf „Ausgewählte archivieren“.

In einem Popupfenster wird bestätigt, dass die ausgewählten Aufgaben mit dem Status „Abgeschlossen“ archiviert werden. Aufgaben mit dem Status „Ausstehend“ oder „In Bearbeitung“ können nicht archiviert werden.

▼ So zeigen Sie den Status einer Aufgabe an

● **Wählen Sie auf der Seite „Aufgaben“ im Menü „Filter“ die Option „Alle Aufgaben“.**

Eine Liste aller aktuellen (nicht archivierten) Aufgaben wird mit dem jeweiligen Status angezeigt. Archivierte Aufgaben werden nicht angezeigt.

▼ So brechen Sie eine ausstehende Aufgabe ab

Nur Aufgaben mit dem Status „Ausstehend“ können abgebrochen werden. Das Fenster „Updates für ausgewählte Systeme abbrechen“ wird geöffnet. In diesem Fenster werden die Update- und Systemdetails der Aufgabe angezeigt, die abgebrochen werden soll.

1. Wählen Sie auf der Seite „Aufgaben“ im Menü „Filter“ die Option „Ausstehend“ (unter „Aktiv“).
2. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen für die abzubrechende Aufgabe.
3. Wählen Sie eine oder mehrere abzubrechende Aufgaben aus.
4. Klicken Sie auf „Ausgewählte Aufgaben abbrechen“.
5. Bestätigen Sie, dass die Aufgabe abgebrochen werden soll.

- Klicken Sie auf „OK“, um die Aufgabe abzuberechnen.

Die Aufgabe wird nun mit dem Status „Fehlgeschlagen“ gekennzeichnet und aus der Warteschlange auszuführender Aufgaben gelöscht.

- Klicken Sie auf „Abbrechen“, um die Anfrage zum Abbrechen der Aufgabe zu verwerfen.

Das Fenster wird geschlossen und die Anfrage verworfen. Sie gelangen wieder zum Fenster „Aufgabendetails“.

Sun Update Connection – Navigation

In diesem Kapitel werden die Benutzeroberfläche von Sun Update Connection Services und das Navigieren auf der Oberfläche erläutert.

Die Seiten „Zusammenfassung“, „Systeme“, „Updates“ und „Aufgaben“ bieten verschiedene Möglichkeiten, Ihre Update-Informationen anzuzeigen und Updates auf Ihren Systemen zu verwalten. Sie gelangen auf diese Seiten, indem Sie jeweils auf die entsprechende Registerkarte klicken.

Dieses Kapitel umfasst die folgenden Abschnitte:

- „Seite „Zusammenfassung““ auf Seite 34
- „Seite „System““ auf Seite 37
- „Seite „Updates““ auf Seite 47
- „Seite „Aufgaben““ auf Seite 53

Seite „Zusammenfassung“

Die Seite „Zusammenfassung“ wird geöffnet, wenn Sie sich bei Update Connection anmelden. Diese Seite enthält einen Überblick über sämtliche Informationen, die auf anderen Seiten von Update Connection verfügbar sind.

Sun Update Connection

Zusammenfassung Systeme Updates Aufgaben

Willkommen, frame

Auf dieser Seite können Sie feststellen, ob Ihre Systeme bei Sun Update Connection angemeldet sind und die aktuellsten Updates sowie den Status der letzten Aufgaben anzeigen.

Systeme	
Nicht angemeldet	12
Systeme gesamt	12
Alle durchsuchen	

Updates	
Sicherheit Für die Sicherheit Ihrer Systeme unbedingt erforderlich.	7
Empfohlen Sun empfiehlt diese Updates.	8
Funktions-Update Updates für installierte Software-Anwendungen.	6
Nicht kritisch Neueste Version von momentan installierten Updates.	8
Updates gesamt	29
Alle durchsuchen	

Aufgaben	
Fehlgeschlagen Das Update konnte auf mindestens ein System nicht angewendet werden.	9
Erfolgreich Das Update wurde erfolgreich auf alle Systeme angewendet.	0
Abgeschlossene Aufgaben gesamt	9
Aktive Aufgaben gesamt	4
Alle durchsuchen	

In diesem Abschnitt werden die Navigation auf dieser Seite sowie die aufgeführten Informationen erläutert.

Tabelle „Systeme“

Jedes Element in dieser Tabelle, das einen Wert größer als Null besitzt, ist ein Link zu Systeminformationen.

■ Nicht angemeldet

Die Systeme melden sich jeweils gemäß dem Standard-Anmeldeintervall oder einem von Ihnen angegebenen Intervall bei Sun an. Das standardmäßige Anmeldeintervall beträgt zwei Stunden. Weitere Informationen finden Sie unter „So legen Sie das Anmeldeintervall für ein System fest“ auf Seite 19. Ein System gilt als nicht angemeldet, wenn mindestens ein Anmeldezyklus vergangen ist, ohne dass das System eine Verbindung zu Sun aufgebaut hat.

Das Warnsymbol weist auf einen potenziell kritischen Zustand hin. Meldet sich ein System nicht im festgelegten Intervall bei Sun an, kann dies auf einen Systemausfall oder eine andere Situation hinweisen, in der ein Eingriff Ihrerseits notwendig ist.

Klicken Sie auf den Link „Nicht angemeldet“, um die Seite „Systeme“ mit der Filtereinstellung „Nicht angemeldet“ zu öffnen.

■ **Systeme gesamt**

Die Gesamtanzahl der Systeme, die die folgenden Bedingungen erfüllen:

- Das System ist über die Anwendung Sun Update Manager für das Remote-Update-Management mit Update Connection registriert.
- Das System ist mit dem Sun Online Konto verbunden, das in dieser Sitzung verwendet wird.

Klicken Sie auf den Link „Systeme gesamt“, um die Seite „Systeme“ mit der Filtereinstellung „Alle“ zu öffnen.

■ **Alle durchsuchen**

Öffnet die Seite „Systeme“ mit der Filtereinstellung „Alle“. Die Liste enthält alle Systeme, die über die Anwendung Sun Update Manager für das Remote-Update-Management mit Update Connection registriert wurden und dabei mit dem Sun Online Konto verbunden sind, das in dieser Sitzung verwendet wird.

Klicken Sie auf die Schaltfläche „Alle durchsuchen“, um die Seite „Systeme“ mit der Filtereinstellung „Alle“ zu öffnen.

Tabelle „Updates“

Die einzelnen Zeilen in dieser Tabelle enthalten jeweils eine Update-Kategorie und die Anzahl der verfügbaren Updates in dieser Kategorie. Außerdem wird die Gesamtanzahl der Updates für alle Kategorien aufgeführt. Jede Kategorie mit mindestens einem verfügbaren Update bildet einen Link, über den Sie die Seite „Updates“ mit der entsprechenden Filtereinstellung für diese Update-Kategorie öffnen.

■ **Update-Kategorie**

In der Tabelle werden alle Update-Kategorien in den verfügbaren Updates von Sun aufgelistet, zusammen mit der Anzahl der Updates, die je Kategorie für Ihre registrierten Systeme bereitstehen.

Ist mindestens ein Update in einer bestimmten Kategorie verfügbar, fungiert der Name dieser Kategorie als Link zur Seite „Updates“ mit der entsprechenden Filtereinstellung für diese Update-Kategorie.

■ Updates gesamt

Die Summe der Zahlenangaben in den Update-Kategorien. Diese Summe bezeichnet die Gesamtanzahl von Updates, die für alle registrierten Systeme zur Verfügung stehen, die an dieser Sitzung von Update Connection beteiligt sind.

Ist diese Anzahl mindestens gleich 1, fungiert die Überschrift als Link zur Seite „Updates“ mit der Filtereinstellung „Alle“.

■ Alle durchsuchen

Öffnet die Seite „Updates“ mit der Filtereinstellung „Alle“.

Tabelle „Aufgaben“

Diese Tabelle enthält die Aufgaben mit dem Status „Abgeschlossen“ sowie die Gesamtanzahl der abgeschlossenen und aktiven Aufgaben.

■ Fehlgeschlagen

Die Anzahl der Aufgaben, die nicht erfolgreich abgeschlossen werden konnten. Ist diese Anzahl mindestens gleich 1, fungiert der Eintrag „Fehlgeschlagen“ als Link zur Seite „Updates“ mit der Filtereinstellung „Fehlgeschlagen“.

■ Erfolgreich

Die Anzahl erfolgreich abgeschlossener Aufgaben. Ist diese Anzahl mindestens gleich 1, fungiert der Eintrag „Erfolgreich“ als Link zur Seite „Updates“ mit der Filtereinstellung „Erfolgreich“.

■ Abgeschlossene Aufgaben gesamt

Die Gesamtanzahl der nicht archivierten Aufgaben, die den Status „Fehlgeschlagen“ oder „Erfolgreich“ aufweisen. Ist diese Anzahl mindestens gleich 1, fungiert der Eintrag „Abgeschlossene Aufgaben gesamt“ als Link zur Seite „Updates“ mit der Filtereinstellung „Abgeschlossen“.

■ Aktive Aufgaben gesamt

Die Anzahl der aktuellen Aufgaben, die den Status „Ausstehend“ oder „In Bearbeitung“ aufweisen. Ist diese Anzahl mindestens gleich 1, fungiert der Eintrag „Aktive Aufgaben gesamt“ als Link zur Seite „Updates“ mit der Filtereinstellung „Aktiv“.

■ Alle durchsuchen

Öffnet die Seite „Aufgaben“ mit der Filtereinstellung „Alle“.

Seite „System“



Systeme

Auf dieser Seite können Sie den Status aller bei Sun Update Connection registrierten Systeme anzeigen, um festzustellen, wann diese zuletzt angemeldet waren. Sie können auch die Anzahl der für jedes System verfügbaren Updates und den Status von letzten Aufgaben anzeigen. Beginnen Sie den Aktualisierungsprozess, indem Sie die Kästchen neben den gewünschten Systemen aktivieren, und klicken Sie dann auf "Verfügbare Updates anzeigen".

The screenshot shows the 'Systeme (1 - 12 von 12 Ergebnissen)' window. It features a search bar with 'Verfügbare Updates anzeigen' and a filter dropdown set to 'Alle (12)'. Below is a table with columns for 'System', 'Zuletzt angemeldet', 'Verfügbare Updates', and 'Aufgabenstatus'. The 'Aufgabenstatus' column has sub-columns for 'Fehlgeschlagen', 'Erfolgreich', 'In Bearbeitung', and 'Ausstehend'. To the right is a summary box titled 'Aufgaben - Zusammenfassung' showing 'In dieser Sitzung hinzugefügt (0)' and 'Alle Aufgaben (10)' with a breakdown: 1 Fehlgeschlagen, 0 Erfolgreich, 3 In Bearbeitung, and 6 Ausstehend.

System	Zuletzt angemeldet	Verfügbare Updates	Aufgabenstatus
<input type="checkbox"/> 123jwkang	18:00, 2005/04/22	0	- - - -
<input type="checkbox"/> sw-update2	04:42, 2005/04/18	0	- - - -
<input type="checkbox"/> sw-update3	04:43, 2005/04/18	0	- - - -
<input type="checkbox"/> swup-update4	04:43, 2005/04/18	0	- - - -
<input type="checkbox"/> sw-update5	04:43, 2005/04/18	0	- - - -
<input type="checkbox"/> sw-update4	04:46, 2005/04/18	0	- - - -
<input type="checkbox"/> My ServerPC	00:45, 2005/05/25	0	- - - -
<input type="checkbox"/> sw-update1-better-name	20:33, 2005/06/09	8	2 - 2 4
<input type="checkbox"/> sw-update1-better-7777	20:33, 2005/06/09	13	1 - 1 4
<input type="checkbox"/> sw-update3-common12	20:33, 2005/06/09	13	- - - 1 1
<input type="checkbox"/> sw-update4-common	20:33, 2005/06/09	1	- - - -
<input type="checkbox"/> sw-update5-common	20:33, 2005/06/09	0	- - - -

Dieses Fenster enthält eine Liste der verwalteten Systeme sowie zusammengefasste Informationen über alle verfügbaren Updates und Aufgaben für die einzelnen verwalteten Systeme. Mithilfe des Felds „Filter“ können Sie angeben, ob Sie eine Systemuntergruppe, etwa die nicht angemeldeten, die angemeldeten oder alle Systeme in der Liste verwalteter Systeme anzeigen möchten.

Auf diesem Bildschirm zeigen Sie die Systeme mit den zugehörigen Updates an und legen fest, welche Updates Sie auf den einzelnen Systemen installieren möchten. Um die Details der einzelnen Systeme, Updates und Aufgaben anzuzeigen, klicken Sie jeweils auf den Systemnamen, auf die Anzahl verfügbarer Updates bzw. auf die Anzahl von Aufgaben.

Hinweis – Eine Aufgabe ist ein Update, das auf einem oder mehreren Systemen installiert werden soll. Wenn Sie festlegen, dass mehrere Updates auf einem System installiert werden sollen, wird für jedes zu installierende Update eine Aufgabe erstellt. Wenn Sie festlegen, dass ein Update auf mehreren Systemen installiert werden soll, stellt dies eine Aufgabe mit mehreren Schritten dar.

Der Bildschirm „System“ ist der zentrale Punkt zur Verwaltung der zum Management mit Update Connection registrierten Sun-Systeme. Das Fenster enthält mehrere Links, über die Sie mit einem Klick zu anderen Funktionen gelangen. Dieses Fenster enthält zudem Schaltflächen zum Anzeigen und Anwenden von Updates.

Es gibt mehrere Fenster „Systeme“, die jeweils zahlreiche Merkmale und Funktionen aufweisen. In diesem Abschnitt werden die verfügbaren Funktionen auf den einzelnen Seiten vorgestellt.

Systeme

Die Hauptseite „Systeme“ zeigt die registrierten Systeme und bietet die Möglichkeit, ein oder mehrere Updates auf einem beliebigen System zu installieren. In diesem Bildschirm stehen mehrere Navigationspfade zur Auswahl.

Hinweis – Weitere Informationen sowie Anweisungen zur Anzeige der Systeme finden Sie unter „So zeigen Sie Ihre Systeme an“ auf Seite 22.

■ Schaltfläche „Verfügbare Updates anzeigen“

Öffnet den Bildschirm „Systeme: Verfügbare Updates“. Jedes ausgewählte System (Kontrollkästchen im Bildschirm „Systeme“ aktiviert) wird mit den dafür verfügbaren Updates aufgeführt.

■ Systemname

Klicken Sie auf einen Systemnamen, um das Popupfenster „Systemdetail“ zu öffnen.

■ Zahl unter „Aufgabenstatus“

Klicken Sie auf eine Ziffer größer als Null, um den Bildschirm „Systeme“ zu öffnen. Hier werden alle Aufgaben aufgeführt, die den für das ausgewählte System angegebenen Aufgabenstatus aufweisen. Navigation in diesem Fenster:

■ Link „Systemname“

Klicken Sie auf den Systemnamen, um das Popupfenster „Systemdetail“ zu öffnen.

■ Ausgewählte Aufgaben abbrechen

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen für mindestens eine Aufgabe, und klicken Sie dann auf die Schaltfläche „Ausgewählte Aufgaben abbrechen“, um eine oder mehrere ausstehende Aufgaben abzubrechen. Aufgaben, die nicht den Status „Ausstehend“ aufweisen, können nicht ausgewählt und damit auch nicht abgebrochen werden.

- **Zurück zur Liste**

Hiermit gelangen Sie zum zentralen Bildschirm „Systeme“ zurück.

- **Links in der seitlichen Leiste im Fenster „Aufgaben – Zusammenfassung“**

Manche Daten in der seitlichen Liste im Fenster „Aufgaben – Zusammenfassung“ bilden Links:

- **Zahlen unter „Aufgabenstatus“**

Klicken Sie auf eine Zahl größer Null, um die Seite „Aufgaben“ zu öffnen. Diese Seite enthält alle Aufgaben mit dem angegebenen Status, die im Rahmen dieser Sitzung erstellt wurden.

- **Schaltfläche „Alle anzeigen“**

Mit „Alle anzeigen“ gelangen Sie zur zentralen Seite „Aufgaben“.

- **Registerkarte „Zusammenfassung“**

Klicken Sie auf die Registerkarte „Zusammenfassung“, um die Seite „Zusammenfassung“ zu öffnen“.

- **Registerkarte „Updates“**

Klicken Sie auf die Registerkarte „Updates“, um die zentrale Seite „Updates“ zu öffnen. Hier werden alle verfügbaren Updates für sämtliche registrierten Systeme aufgelistet.

- **Registerkarte „Aufgaben“**

Klicken Sie auf die Registerkarte „Aufgaben“, um die zentrale Seite „Aufgaben“ zu öffnen. Hier werden alle nicht archivierten Aufgaben aufgeführt.

Systeme: Verfügbare Updates

In diesem Bildschirm finden Sie Informationen über verfügbare Updates für Ihre Systeme, beispielsweise den Update-Typ, eine Angabe, ob ein Update eine manuelle Installation oder einen Systemneustart erfordert, das Freigabedatum der Updates sowie die Anzahl der jeweiligen Abhängigkeiten.

Hinweis – Weitere Informationen sowie Anweisungen zum Abrufen der verfügbaren Updates für ein oder mehrere Systeme finden Sie unter „So zeigen Sie die anwendbaren Updates für ein oder mehrere Systeme an“ auf Seite 23.

Wählen Sie die Updates für jedes zu aktualisierende System aus, und klicken Sie auf die Schaltfläche „Updates anwenden“. Dadurch werden die jeweiligen Aufgaben erstellt und:

- Abhängigkeiten überprüft,
- eventuelle Abhängigkeiten in einem Fenster aufgeführt,

- ein Bestätigungsfenster mit allen Aufgaben in Warteschlangen angezeigt, einschließlich der in diesem Bildschirm ausgewählten Aufgaben,
- die heruntergeladenen und in der Warteschlange der auf die Installation bei der nächsten Anmeldung des jeweiligen Systems wartenden Updates aufgeführt.

▼ So installieren Sie abhängige Updates zusammen mit ausgewählten Updates

1. Aktivieren Sie auf der Seite „Systeme“ das Kontrollkästchen für mindestens ein System, auf dem Updates installiert werden sollen.
2. Klicken Sie auf „Verfügbare Updates anzeigen“.
3. Aktivieren Sie die Kontrollkästchen für die zu installierenden Updates, und klicken Sie auf „Updates anwenden“.

Die Informationen werden durch Update Connection nach den ausgewählten Updates durchsucht. Falls mindestens ein Update installiert werden muss, bevor Sie ein ausgewähltes Update installieren können, werden die entsprechenden Abhängigkeiten im Fenster „Abhängigkeiten installieren und bestätigen“ angezeigt.

Hinweis – Sie müssen alle Abhängigkeiten installieren; ansonsten kann keine Aufgabe zum Installieren der ausgewählten Updates erstellt werden.

4. Klicken Sie auf die Schaltfläche „Alle Updates oben installieren“, um die Installation der aufgeführten Abhängigkeiten und der ausgewählten Updates zu bestätigen. Die Aufgabe wird erstellt, und ein Bestätigungsfenster wird geöffnet.
Wenn Sie entscheiden, dass die Abhängigkeiten nicht installiert werden sollen, schließen Sie das Fenster mit „Abbrechen“. Die Anforderung zur Update-Installation wird damit verworfen.
5. Klicken Sie auf eine beliebige Registerkarte, um das Bestätigungsfenster zu verlassen.

Systeme: Alle Aufgaben

Zum Öffnen dieses Bildschirms klicken Sie auf eine Zahl unter einem Aufgabenstatus für ein System oder auf das Symbol „Historie“ im Feld „Systemname“. Im Bildschirm „Alle Aufgaben“ werden die Aufgaben für das ausgewählte System aufgeführt. In diesem Bildschirm stehen mehrere Navigationspfade zur Auswahl.

- **Link „Aufgabenstatus“**

Öffnet das Fenster „Aufgabendetail“.

- **Link „Synopsis“**

Öffnet das Popupfenster „Update-Detail“. Schließen Sie das Popupfenster mit „Schließen“.

- **Link „Installierte Updates anzeigen“**

Öffnet das Fenster „Installierte Updates“. Auf dieser Seite werden alle Updates aufgelistet, die auf dem System installiert sind. Des Weiteren enthält diese Seite das Datum, an dem die einzelnen Updates installiert wurden, die Anzahl der Abhängigkeiten sowie die Art der Installation. Sollen Updates deinstalliert werden, aktivieren Sie das Kontrollkästchen neben dem zu deinstallierenden Update, und klicken Sie auf „Auswahl deinstallieren“.

- **Link „Verfügbare Updates anzeigen“**

Öffnet das Fenster „Systeme: Verfügbare Updates“. Diese Seite enthält Informationen über verfügbare Updates für Ihre Systeme, beispielsweise den Update-Typ, eine Angabe, ob ein Update eine manuelle Installation oder einen Systemneustart erfordert, das Freigabedatum der Updates sowie die Anzahl der jeweiligen Abhängigkeiten. Klicken Sie auf „Synopsis“ oder „Update-ID“, um weitere Informationen zu einem Update zu erhalten. Wenn Sie damit beginnen möchten, Updates auf Ihre Systeme anzuwenden, aktivieren Sie die Kontrollkästchen neben den gewünschten Updates, und klicken Sie auf „Updates anwenden“.

- **Link „Systemeinstellungen bearbeiten“**

Öffnet das Fenster „Systemeinstellungen bearbeiten“. In diesem Fenster haben Sie folgende Möglichkeiten:

- **Namen des Systems bearbeiten (Name)**

Siehe „So ändern Sie einen Systemnamen“ auf Seite 20.

- **Anmeldeintervall für das System ändern**

Siehe „So legen Sie das Anmeldeintervall für ein System fest“ auf Seite 19.

- **Die von Sun für dieses System gespeicherten Details abrufen**

- **Schaltfläche „Details anzeigen“**

Öffnet das Fenster „Aufgabendetails“. Dieses Fenster zeigt den Status der zuletzt auf den jeweiligen Systemen ausgeführten Aufgaben. Des Weiteren finden Sie hier Informationen zu den Ursachen, warum eine Aufgabe fehlgeschlagen sein könnte. Sobald eine Aufgabe erfolgreich abgeschlossen oder fehlgeschlagen ist, können Sie diese Aufgabe archivieren, in der Historie speichern und aus dieser Ansicht löschen.

- **Schaltfläche „Zurück zur Liste“**

Öffnet das zentrale Fenster „Systeme“.

- **Schaltfläche „Zurück“**

Springt zum Fenster zurück, das direkt vor diesem Fenster geöffnet wurde.

Zeigt eine Liste aller jemals auf den ausgewählten Systemen installierten Updates an. Diese Informationen werden aus dem Cache-Speicher des ausgewählten Systems abgerufen.

Systeme: Installierte Updates

Diese Seite zeigt alle Updates, die auf diesem System installiert sind. Des Weiteren enthält diese Seite das Datum, an dem die einzelnen Updates installiert wurden, die Anzahl der Abhängigkeiten sowie die Art der Installation. Sollen Updates deinstalliert werden, aktivieren Sie das Kontrollkästchen neben dem zu deinstallierenden Update, und klicken Sie auf „Auswahl deinstallieren“. In diesem Bildschirm stehen mehrere Navigationspfade zur Auswahl.

- **Link „Alle Aufgaben anzeigen“**

Öffnet das Fenster „System: Alle Aufgaben“. Weitere Informationen finden Sie in den obigen Erläuterungen.

- **Link „Verfügbare Updates anzeigen“**

Öffnet das Fenster „System: Verfügbare Updates“. Weitere Informationen finden Sie in den obigen Erläuterungen.

- **Link „Systemeinstellungen bearbeiten“**

Öffnet das Fenster „Systemeinstellungen bearbeiten“. Weitere Informationen finden Sie in den obigen Erläuterungen.

- **Schaltfläche „Auswahl deinstallieren“**

Öffnet die Seite „Abhängigkeiten deinstallieren und Bestätigung“.

- **Schaltfläche „Zurück zur Liste“**

Öffnet die zentrale Seite „Systeme“.

Datenspalten

Der Funktionsbereich „Systeme“ von Update Connection Services enthält vier Funktionsfenster. In den einzelnen Fenstern werden Informationen zu System-Updates und Aufgaben in unterschiedlicher Form angezeigt, damit Sie einen Überblick über alle Systeme, ihre Update-Historie, die in einer Warteschlange befindlichen Aufgaben, die verfügbaren Updates und mehr erhalten. In diesem Abschnitt werden die Datenspalten in den einzelnen Fenstern erläutert (eine Tabelle pro Fenster).

System (Hauptseite)

Die Spalten des Hauptbildschirms „Systeme“ werden in der folgenden Tabelle aufgeführt, zusammen mit einer Beschreibung der Daten, der möglichen Links in der Spalte sowie Angaben, wie Sie Ihre Updates mithilfe dieser Daten verwalten.

Hinweis – Die Daten in diesem Fenster können über die Schaltfläche „Aktualisieren“ Ihres Browsers aktualisiert werden. Die Daten bleiben so lange in der Sitzung bestehen, bis eine Aktualisierung oder ein Neuladen durchgeführt wird.

Sie können jede Spalte als Sortierschlüssel verwenden, in der in der Kopfzeile ein dreieckiges Symbol angezeigt wird. Zahlreiche Felder bilden Links zu Systemdetails.

TABELLE 4-1 Datenspalte der Hauptseite „System“

Spalte	Beschreibung
Kontrollkästchen	Für jedes System gibt es ein Kontrollkästchen, mit dem das System und alle zugehörigen Updates ausgewählt werden können. Über die Schaltflächen „Alles auswählen“ und „Auswahl aufheben“ können Sie sämtliche Kontrollkästchen in der Liste auswählen bzw. ihre Auswahl aufheben.
System	In der Anwendung Update Manager registrierter Hostname der durch Update Connection Services zu verwaltenden Systeme. Link: <ul style="list-style-type: none">• Klicken Sie auf den Systemnamen, um ein Popupfenster mit Systemdetails anzuzeigen; dabei handelt es sich um die bei der Systemregistrierung in Update Manager an Sun gesendeten Systemdaten.• Über das Symbol auf der rechten Seite dieser Spalte können Sie das Fenster „Aufgabenhistorie“ für das System öffnen.
Zuletzt angemeldet	Der Datumsstempel für den Zeitpunkt, an dem das System zuletzt über Update Connection mit Sun verbunden war. Sie können die Anmeldeeinstellungen für jedes System im Bildschirm „System“ ändern, indem Sie ein System auswählen und auf die Schaltfläche „Systemeinstellungen bearbeiten“ klicken, die sich oberhalb der Systemliste befindet. <ul style="list-style-type: none">• Für die am gegenwärtigen Tag angemeldeten Systeme sind Uhrzeit und Datum angegeben.• Für die vor dem gegenwärtigen Tag angemeldeten Systeme ist nur das Datum angegeben.• „Nicht angemeldet“ bedeutet, dass das System an einem oder mehreren aufeinander folgenden Anmeldezyklen nicht teilgenommen hat.

Das Warnsymbol links vom Datum der letzten Anmeldung gibt an, dass der Status des Systems „Nicht angemeldet“ lautet; das System hat an einem oder mehreren aufeinander folgenden Anmeldezyklen nicht teilgenommen.

TABELLE 4-1 Datenspalte der Hauptseite „System“ (Fortsetzung)

Spalte	Beschreibung
Verfügbare Updates	<p>Die Anzahl der vom Analysemodul von Update Manager für das System festgestellten Updates.</p> <p>Link:</p> <ul style="list-style-type: none"> Die Zahl stellt einen Link dar, mit dem ein Fenster geöffnet werden kann, in dem die in der angezeigten Anzahl enthaltenen Updates aufgeführt sind. Klicken Sie auf die Zahl, um das Fenster mit den für das System verfügbaren Updates zu öffnen.
Aufgabenstatus: Ausstehend	<p>Die Anzahl derzeit im Status „Ausstehend“ befindlicher Aufgaben. Eine Aufgabe ist ausstehend, wenn sie darauf wartet, dass sich ein System anmeldet, damit das Update von Sun auf das System heruntergeladen werden kann. Sobald die Aufgabe eingeleitet wurde, ändert sich der Status von „Ausstehend“ in „In Bearbeitung“. Nur ausstehende Aufgaben können abgebrochen werden</p> <p>Link:</p> <ul style="list-style-type: none"> Die Zahl ist ein Link, mit dem Sie die Details der Aufgaben, aus denen sich die Anzahl zusammensetzt, anzeigen können. Die Seite „System: Alle Aufgaben“ wird geöffnet, wobei der Filter „Ausstehend“ angewendet ist, sodass nur ausstehende Aufgaben angezeigt werden. <p>Im Fenster „Aufgaben – Zusammenfassung“ werden weitere Informationen über die gerade (in dieser Sitzung) erstellten Aufgaben angezeigt, wobei die Aufgaben in die vier möglichen Statuskategorien aufgliedert sind.</p>
Aufgabenstatus: In Bearbeitung	<p>Die Anzahl derzeit im Status „In Bearbeitung“ befindlicher Aufgaben. Eine Aufgabe zum Installieren eines Updates, für das ein Neustart erforderlich ist, gilt als „In Bearbeitung“, sobald das Update auf das System heruntergeladen ist. Sie bleibt bis zum Neustart des Systems, bei dem das Update installiert und aktiviert wird, im Status „In Bearbeitung“. Aufgaben mit dem Status „In Bearbeitung“ können nicht abgebrochen werden.</p> <p>Hinweis: Der Status eines Updates, für das ein Neustart erforderlich ist, bleibt auch nach Neustart und erfolgreicher oder fehlgeschlagener Installation im Status „In Bearbeitung“. Sie können das Update archivieren, um es aus der Liste und Anzahl aktiver Updates zu entfernen.</p> <p>Link:</p> <ul style="list-style-type: none"> Die Zahl ist ein Link, mit dem Sie die Details der Aufgaben, aus denen sich die Anzahl zusammensetzt, anzeigen können. Die Seite „System: Alle Aufgaben“ wird geöffnet, wobei der Filter „In Bearbeitung“ angewendet ist, sodass nur in Bearbeitung befindliche Aufgaben angezeigt werden. Die Details der Aufgaben geben auch an, welche Phase die Ausführung einer Aufgabe erreicht hat. Diese Details können Ihnen helfen zu bestimmen, ob ein manueller Eingriff erforderlich ist.

TABELLE 4-1 Datenspalte der Hauptseite „System“ (Fortsetzung)

Spalte	Beschreibung
Aufgabenstatus: Erfolgreich	<p>Die Anzahl erfolgreich abgeschlossener Aufgaben. Dies ist eine der beiden Varianten des Status „Abgeschlossen“: Sowohl „Erfolgreich“ als auch „Fehlgeschlagen“ gelten jeweils als abgeschlossen.</p> <p>Link:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die Zahl ist ein Link, mit dem Sie die Details der Aufgaben, aus denen sich die Anzahl zusammensetzt, anzeigen können. • Die Seite „System: Alle Aufgaben“ wird geöffnet, wobei der Filter „Erfolgreich“ angewendet ist, so dass nur erfolgreich abgeschlossene Aufgaben angezeigt werden.
Aufgabenstatus: Fehlgeschlagen	<p>Die Anzahl der Aufgaben, die nicht erfolgreich abgeschlossen werden konnten. Zu den Aufgabendetails gehören die Protokolleinträge, aus denen die Instanz und die Ursache der fehlgeschlagenen Aufgabe hervorgeht. Eine fehlgeschlagene Aufgabe kann nicht neu gestartet werden. Um einen erneuten Versuch zu starten, müssen Sie eine neue Aufgabe erstellen.</p> <p>Link:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die Zahl ist ein Link, mit dem Sie die Details der Aufgaben, aus denen sich die Anzahl zusammensetzt, anzeigen können. • Die Seite „System: Alle Aufgaben“ wird geöffnet, wobei der Filter „Fehlgeschlagen“ angewendet ist, so dass nur fehlgeschlagene Aufgaben angezeigt werden. • Die Details der Aufgaben geben auch an, welche Phase die Ausführung einer Aufgabe erreicht hat. Diese Details können Ihnen helfen zu bestimmen, ob ein manueller Eingriff erforderlich ist.

Systeme: Verfügbare Updates

Die Kopfzeile enthält Felder und Links, und jede Tabellenzeile umfasst ein Kontrollkästchen sowie Links. In der folgenden Tabelle sind alle Felder des Bildschirms sowie eine Beschreibung der jeweiligen Felder mit den möglichen Links und ihrem Verknüpfungsziel aufgeführt.

TABELLE 4-2 System: Verfügbare Updates – Datenspalten

Spalte	Beschreibung
Kopfzeile	
Kontrollkästchen	Für jedes System gibt es ein Kontrollkästchen, mit dem das System und alle zugehörigen Updates ausgewählt werden können.
Systemname	In der Anwendung Update Manager registrierter Hostname der durch Update Connection Services zu verwaltenden Systeme. Link: <ul style="list-style-type: none">• Klicken Sie auf den Systemnamen, um ein Pop-upfenster mit Systemdetails anzeigen zu lassen: die mit der Systemregistrierung in Update Manager an Sun gesendeten Systemdaten.• Über das Symbol auf der rechten Seite dieser Spalte können Sie das Fenster „Aufgabenhistorie“ für das System öffnen.
Nächste Anmeldung	Datum und Uhrzeit der nächsten geplanten Anmeldung für das System. Das Anmeldeintervall kann in den Systemeinstellungen geändert werden („System“: Alle Aufgaben“: Schaltfläche „Systemeinstellungen bearbeiten“).
Tabellenzeilen	
Kontrollkästchen	Jedes Update kann über ein Kontrollkästchen ausgewählt werden.
Update-ID	Eindeutige ID, die Sun dem Update zugewiesen hat. Klicken Sie auf die ID, um das Pop-upfenster mit den Details des Updates anzuzeigen.
Synopsis	Eine Kurzbeschreibung des Updates. Klicken Sie auf die Synopsis, um das Pop-upfenster mit den Details des Updates anzuzeigen.
Freigabedatum	Das Datum, an dem Sun das Update zur Installation bei den Kunden freigegeben hat.
Abhängigkeiten	Die Anzahl anderer Updates, die vor der Installation des aufgeführten Updates installiert werden müssen. Klicken Sie auf die Zahl, um ein Pop-upfenster mit ID, Synopsis und Details der Abhängigkeiten anzuzeigen.

Seite „Updates“

Klicken Sie auf die Registerkarte „Updates“, um eine Liste aller verfügbaren Updates für alle verwalteten Systeme anzuzeigen.

The screenshot shows the Sun Update Connection web interface. At the top, there is a navigation bar with 'Sun Connection', a language dropdown set to 'Deutsch', and user information 'guest80864 ist verbunden'. Below this is the 'Sun Update Connection' header and a navigation menu with tabs for 'Zusammenfassung', 'Systeme', 'Updates', and 'Aufgaben'. The 'Updates' tab is active.

Under the 'Updates' tab, there is a section titled 'Updates' with a brief description: 'Auf dieser Seite können Sie die gesamten unterschiedlichen für Ihr System verfügbaren Update-Typen anzeigen; nach ID, Name, Typ, Anzahl der betroffenen Systeme und Freigabedatum der Updates. Wechseln Sie zum Anzeigen der aktuellen Basislinie zu "Systemeinstellungen bearbeiten".'

The main content area displays a table titled 'Verfügbare Updates (26 - 29 von 29 Ergebnissen)'. The table has columns for 'Update-ID', 'Synopsis', 'Typ', 'Betroffene Systeme', and 'Freigabedatum'. The data is as follows:

Update-ID	Synopsis	Typ	Betroffene Systeme	Freigabedatum
<input type="checkbox"/> 118262-01	The se6320 Midrange (Maserati) JAVA patch	Empfohlen	1	2004/11/22
<input type="checkbox"/> 116121-01	X11 6.4.1: platform support for new hardware	Nicht kritisch	1	2003/10/31
<input type="checkbox"/> 114602-04	X11 6.6.1: libmpg_psr patch	Empfohlen	1	2004/09/15
<input checked="" type="checkbox"/> 113513-02	X11 6.6.1: platform support for new hardware	Sicherheit	1	2003/01/02

Below the table, there is a summary of tasks on the right side, titled 'Aufgaben - Zusammenfassung'. It shows 'In dieser Sitzung hinzugefügt (1)' with one task: '113513-02: X11 6.6.1: platform support for new hardware' for 1 system. Below this, a summary of all tasks (14) is shown:

Alle Aufgaben (14)	
<input checked="" type="checkbox"/> Fehlgeschlagen	9
<input checked="" type="checkbox"/> Erfolgreich	0
<input checked="" type="checkbox"/> In Bearbeitung	3
<input checked="" type="checkbox"/> Ausstehend	2

Die Seite „Updates“ ist ein zentraler Punkt zur Verwaltung der für das Management mit Update Connection Services registrierten Systeme. Die Seite enthält mehrere Links, über die Sie mit einem Klick zu anderen Funktionen gelangen. Diese Seite enthält zudem Schaltflächen zum Anzeigen und Anwenden von Updates.

Es gibt mehrere Fenster „Updates“, die jeweils zahlreiche Merkmale und Funktionen aufweisen. Die einzelnen Fenster werden in diesem Abschnitt ausführlich beschrieben.

Updates

Die Hauptseite „Updates“ zeigt alle verfügbaren Updates und die Anzahl Ihrer registrierten Systeme, die durch die einzelnen Updates betroffen sind. Auf dieser Seite können Sie die verschiedenen für Ihr System verfügbaren Update-Typen nach ID, Name, Typ, Anzahl der betroffenen Systeme und Freigabedatum der Updates auflisten.

In diesem Fenster stehen mehrere Navigationspfade zur Auswahl.

- **Schaltfläche „Betroffene Systeme anzeigen“**

Öffnet das Fenster „Updates: Betroffene Systeme“, in dem alle Updates zusammen mit den jeweils betroffenen Systemen aufgeführt sind.

- **Link „Update-ID“**

Öffnet die README-Datei für das Update in einem Pop-upfenster. Schließen Sie das Pop-upfenster mit „Schließen“.

- **Link „Synopsis“**

Öffnet die README-Datei für das Update in einem Pop-upfenster. Schließen Sie das Pop-upfenster mit „Schließen“.

- **Registerkarte „Zusammenfassung“**

Klicken Sie auf die Registerkarte „Zusammenfassung“, um die Seite „Zusammenfassung“ zu öffnen. Siehe „Seite „Zusammenfassung““ auf Seite 34.

- **Registerkarte „Systeme“**

Klicken Sie auf die Registerkarte „Systeme“, um die zentrale Seite „Systeme“ zu öffnen. Hier werden alle registrierten Systeme aufgelistet. Siehe „Tabelle „Systeme““ auf Seite 34.

- **Registerkarte „Aufgaben“**

Klicken Sie auf die Registerkarte „Aufgaben“, um die zentrale Seite „Aufgaben“ zu öffnen. Hier werden alle nicht archivierten Aufgaben aufgeführt.

Updates: Betroffene Systeme

Diese Seite zeigt alle Updates und die jeweils betroffenen Systeme. Des Weiteren können Sie den Status Ihrer Systeme und die Abhängigkeiten der einzelnen Updates abrufen sowie die Version der Updates, die derzeit auf den verschiedenen Systemen installiert ist. Wenn Sie damit beginnen möchten, Updates auf Ihre Systeme anzuwenden, aktivieren Sie die Kontrollkästchen neben den gewünschten Updates, und klicken Sie auf „Updates anwenden“.

In diesem Fenster stehen mehrere Navigationspfade zur Auswahl.

■ Schaltfläche „Updates anwenden“

Weist Update Connection an, eine Aufgabe mit den folgenden Aktionen zu erstellen:

- Abhängigkeiten überprüfen
- Eventuelle Abhängigkeiten in einem Fenster aufführen
- Bestätigungsfenster mit allen Aufgaben in Warteschlangen anzeigen, einschließlich der in diesem Bildschirm ausgewählten Aufgaben

Siehe „So installieren Sie abhängige Updates zusammen mit ausgewählten Updates“ auf Seite 40.

■ Zurück zur Liste

Öffnet die zentrale Seite „Updates“.

Abhängigkeiten installieren und bestätigen

Öffnet eine Seite, wenn zur erfolgreichen Installation eines ausgewählten Updates die Installation anderer nicht ausgewählter Updates erforderlich ist. Der Titel des Fensters lautet:

Systemhostname:Update_ID Abhängigkeiten

Im Text werden die Abhängigkeiten erläutert.

- Klicken Sie auf „Alle Updates oben installieren“, um die Update-Installation samt Abhängigkeiten fortzusetzen.
- Schließt dieses Fenster und öffnet das Fenster „Bestätigung für geplante Aufgaben“, in dem die zur Installation der Updates erstellten Aufgaben aufgeführt sind.

Bestätigung für geplante Aufgaben: Updates installieren

Bestätigt, dass Sie eine Reihe von Aufgaben erfolgreich geplant haben. Drucken Sie diese Seite auf Wunsch mit der Druckfunktion Ihres Browsers für Ihre Unterlagen aus. Sie können geplante Updates über die Aufgabenliste abbrechen. Von den Hauptseiten „Systeme“ oder „Updates“ aus können Sie weitere neue Updates zur Warteschlange hinzufügen.

Die Navigation auf dieser Seite erfolgt über die Registerkarten „Zusammenfassung“, „Systeme“ und „Aufgaben“ sowie über die Schaltfläche „Zurück zur Liste“.

Datenspalten

Der Funktionsbereich „Updates“ von Update Connection Services enthält zwei Hauptfunktionsfenster. In den einzelnen Fenstern werden die Informationen zu den System-Updates und den Aufgaben in unterschiedlicher Form angezeigt, damit Sie einen Überblick über alle für Ihre Systeme verfügbaren Updates erhalten. In diesem Abschnitt werden die Datenspalten in den einzelnen Fenstern erläutert (eine Tabelle pro Fenster).

Updates

Die Spalten des Hauptbildschirms „Updates“ sind in der folgenden Tabelle zusammen mit einer Beschreibung der Daten, der möglichen Links in der Spalte sowie Angaben, wie Sie Ihre Updates mithilfe dieser Daten verwalten, aufgeführt.

Hinweis – Die Daten in diesem Fenster können über die Schaltfläche „Aktualisieren“ Ihres Browsers aktualisiert werden. Die Daten bleiben solange in der Sitzung bestehen, bis eine Aktualisierung oder ein Neuladen durchgeführt wird.

Sie können jede Spalte sortieren, bei der in der Kopfzeile ein dreieckiges Symbol angezeigt wird. Bei den meisten Daten handelt es sich um Links.

TABELLE 4-3 Datenspalte der Hauptseite „Updates“

Spalte	Beschreibung
Kontrollkästchen	Jedes Update kann über ein Kontrollkästchen ausgewählt werden. Über die Schaltflächen „Alles auswählen“ und „Auswahl aufheben“ können Sie sämtliche Kontrollkästchen in der Liste auswählen bzw. ihre Auswahl aufheben.
Update-ID	Eindeutige ID, die Sun dem Update zugewiesen hat.
Synopsis	Kurze Textbeschreibung des Updates. Link: <ul style="list-style-type: none">• Klicken Sie auf die Synopsis, um ein Popupfenster mit Update-Details anzuzeigen.• Das Symbol auf der rechten Seite der Synopsis zeigt an, ob zur Installation des Updates ein Neustart oder ein manueller Eingriff erforderlich ist. Wenn kein Symbol für das Update angezeigt ist, kann das Update auf den im folgenden Fenster ausgewählten Systemen installiert werden, sobald die nächste Anmeldung erfolgt.

TABELLE 4-3 Datenspalte der Hauptseite „Updates“

Spalte	Beschreibung
Typ	Kategorie des Updates. Mögliche Typen: <ul style="list-style-type: none"> • Sicherheit • Empfohlen • Nicht kritisch • Funktion
Betroffene Systeme	Die Anzahl der Systeme, für die dieses Update laut dem Analysemodul von Update Manager geeignet ist. Link: <ul style="list-style-type: none"> • Klicken Sie auf die Zahl, um das Fenster „Updates: Betroffene Systeme“ zu öffnen.
Freigabedatum	Das Datum, an dem das Update von Sun freigegeben wurde. Dieses Feld ist kein Link.

Updates: Betroffene Systeme

Die Kopfzeile enthält Felder und Links, und in jeder Tabellenzeile gibt es ein Kontrollkästchen zur Auswahl sowie Links. In der folgenden Tabelle sind alle Felder des Bildschirms sowie eine Beschreibung der jeweiligen Felder mit den möglichen Links und ihrem Verknüpfungsziel aufgeführt.

TABELLE 4-4 Updates: Betroffene Systeme – Datenspalten

Spalte	Beschreibung
Kopfzeile	
Kontrollkästchen	Für jedes Update gibt es ein Kontrollkästchen. Wenn Sie dieses Kontrollkästchen markieren, werden das Update und alle Systeme, für die das Update geeignet ist, ausgewählt.
Update-ID: Synopsis	Eindeutige ID, die Sun dem Update zugewiesen hat. Klicken Sie auf die ID, um das Popupfenster „Update-Detail“ mit einer Kurzbeschreibung des Updates zu öffnen. Klicken Sie auf die Synopsis, um das Popupfenster mit den Details des Updates anzuzeigen.
Tabellenzeilen	
Kontrollkästchen	Für jedes System gibt es ein Kontrollkästchen, mit dem die Installation des aufgeführten Updates auf diesem registrierten System festgelegt werden kann.
Systemstatus	Der Status des aufgeführten Systems. Die Auswahl lautet „Angemeldet“ oder „Nicht angemeldet“. Ein System gilt als nicht angemeldet, wenn es sich im Verlauf von drei aufeinander folgenden Anmeldeintervallen nicht bei Sun angemeldet hat.

TABELLE 4-4 Updates: Betroffene Systeme – Datenspalten

Spalte	Beschreibung
Systemname	In der Anwendung Update Manager registrierter Hostname der durch Update Connection Services zu verwaltenden Systeme.
Abhängigkeiten	Die Anzahl anderer Updates, die vor der Installation des aufgeführten Updates installiert werden müssen. Klicken Sie auf die Zahl, um ein Popupfenster mit ID, Synopsis und Details der Abhängigkeiten anzuzeigen.
Installierte Version	Die Update-ID und die derzeit als auf dem jeweiligen System installiert erkannte Version.

Die Reihenfolge im Fenster „Abhängigkeiten“ entspricht der des Fensters „Systeme“.

Seite „Aufgaben“



Aufgaben

Auf dieser Seite können Sie die Aufgaben anzeigen, die sich in der Warteschlange der einzelnen Systeme befinden, einschließlich Informationen zum Update-Status, zur Anzahl der betroffenen Systeme sowie zum Planungs- oder Abschlussdatum der Aufgabe. Sie können auf "Update-ID" oder "Synopsis" klicken, um Update-Details anzuzeigen, einschließlich Abhängigkeiten und Probleme. Aktivieren Sie für die Aufgaben, die Sie anzeigen möchten, das jeweilige Kontrollkästchen, und klicken Sie dann auf "Auswahl anzeigen".

Aufgaben (1 - 10 of 10 results)

Auswahl anzeigen | Ausgewählte archivieren | Filter: Alle (10)

<input type="checkbox"/>	Aufgabenstatus	Update-ID	Synopsis	Betroffene Systeme	Datum/Uhrzeit
<input type="checkbox"/>	Ausstehend	113513-02	X11 6.6.1: platform support for new hardware	1	15:51 2005/06/24
<input type="checkbox"/>	Ausstehend	118050-01	Obsoleted by: 118050-03 Sun Cluster 3.1: SWFT Alliance Access patch	1	16:40 2005/06/24
<input type="checkbox"/>	Ausstehend	118526-01	SAM-FS 4.2 Solaris 9 Patch	1	18:07 2005/06/24
<input type="checkbox"/>	Ausstehend	118413-01	Obsoleted by: 118413-02 SunOS 5.9: Project Manager Localization message patch	2	18:07 2005/06/24
<input type="checkbox"/>	Ausstehend	118528-01	QFS 4.2 Solaris 9 Patch	1	18:07 2005/06/24
<input type="checkbox"/>	In Bearbeitung	115968-01	GNOME 2.0.2: Performance meter Patch	3	00:30 2005/06/03
<input type="checkbox"/>	In Bearbeitung	117184-01	GNOME 2.0.2: GNOME panel and support libraries Patch (Updates deinstallieren)	2	00:30 2005/06/03
<input type="checkbox"/>	Ausstehend	115966-01	GNOME 2.0.2: Terminal emulator Patch	1	00:30 2005/06/03
<input type="checkbox"/>	In Bearbeitung	113724-01	Obsoleted by: 113724-03 SE3511: StorEdge 3511 array firmware upgrade (Updates deinstallieren)	3	00:30 2005/06/03
<input type="checkbox"/>	Fehlgeschlagen	117400-01	SunOS 5.9: ISO8859-6 and ISO8859-8 iconv symlinks	1	01:25 2005/06/13

Auswahl anzeigen | Ausgewählte archivieren

Aufgaben – Zusammenfassung

In dieser Sitzung hinzugefügt (3)

- 118526-01: SAM-FS 4.2 Solaris 9 Patch
1 System
- 118413-01: Obsoleted by: 118413-02 SunOS 5.9: Project Manager Localization message patch
2 Systeme
- 118528-01: QFS 4.2 Solaris 9 Patch
1 System

Alle Aufgaben (10)

Fehlgeschlagen	1
Erfolgreich	0
In Bearbeitung	3
Ausstehend	6

Alle anzeigen

Diese Seite zeigt die Aufgaben, die für die einzelnen Systeme in die Warteschlange aufgenommen wurden, außerdem den Status der Updates, die Anzahl der jeweils betroffenen Systeme sowie das Datum, an dem die Aufgabe geplant oder abgeschlossen wurde. Über die Update-ID oder die Synopsis können Sie verschiedene Update-Details abrufen, z. B. die Abhängigkeit oder die eventuell aufgetretenen Probleme. Sollen die Aufgabendetails angezeigt werden, aktivieren Sie die Kontrollkästchen für die gewünschten Aufgaben, und klicken Sie auf „Auswahl anzeigen“.

Wenn Sie auf die Registerkarte „Aufgabe“ klicken, wird eine Liste aller derzeit für Ihre registrierten Systeme erstellten und in einer Warteschlange befindlichen Aufgaben angezeigt. In diesem Fenster können Sie die Aufgaben anzeigen und verwalten. Das Hauptfenster „Aufgabe“ bietet die folgenden Möglichkeiten:

- Eine Liste aller aktuellen Aufgaben anzeigen
- Abgeschlossene Aufgaben archivieren
- Auf eine Aufgabe klicken, um die Aufgabedetails anzuzeigen
- Durch Aktivieren der Kontrollkästchen mehrere Aufgaben auswählen, um deren Details anzuzeigen
- Auf die Zahl in der Spalte „Betroffene Systeme“ klicken, um Details zu den in der Aufgabe enthaltenen Systemen anzuzeigen
- Auf die Update-ID klicken, um ein Popupfenster mit der README-Datei des Updates anzuzeigen
- Nach einer beliebigen Datenspalte sortieren
- Eine oder mehrere ausstehende Aufgaben auswählen, auf „Auswahl anzeigen“ klicken, das Fenster „Aufgabedetails“ öffnen sowie eine oder mehrere ausstehende Aufgaben abbrechen

Auf dieser Seite stehen mehrere Navigationspfade zur Auswahl.

■ **Schaltfläche „Auswahl anzeigen“**

Öffnet die Seite „Aufgabedetail“. Diese Seite zeigt den Status der zuletzt auf den einzelnen Systemen ausgeführten Aufgaben. Des Weiteren finden Sie hier Informationen über die Ursachen, warum eine Aufgabe fehlgeschlagen ist. Sobald eine Aufgabe erfolgreich abgeschlossen oder fehlgeschlagen ist, können Sie diese Aufgabe archivieren, in der Historie speichern und aus dieser Ansicht löschen. Aufgaben mit dem Status „Ausstehend“ oder „In Bearbeitung“ können nicht archiviert werden. Um archivierte Aufgaben abzurufen, öffnen Sie die Liste „Archivierte Aufgaben“.

■ **Schaltfläche „Ausgewählte archivieren“**

Öffnet das Fenster „Details der archivierten Aufgabe“. Die ausgewählten Aufgaben sind in einem Gruppenformat aufgeführt: Kopfzeile mit Aufgaben-ID sowie Status der Aufgabe auf jedem betroffenen System.

- Nur abgeschlossene Aufgaben können archiviert werden
- Als abgeschlossene Aufgaben gelten fehlgeschlagene und erfolgreich durchgeführte Aufgaben.

■ **Link „Aufgabenstatus“**

Öffnet die Seite „Aufgabedetails“. Diese Seite zeigt den Status der zuletzt auf den einzelnen Systemen ausgeführten Aufgaben. Des Weiteren finden Sie hier Informationen über die Ursachen, warum eine Aufgabe fehlgeschlagen ist.

■ **Link „Update-ID“**

Öffnet die README-Datei für das Update in einem Popupfenster. Schließen Sie das Popupfenster mit „Schließen“.

- **Link „Synopsis“**

Öffnet die README-Datei für das Update in einem Popupfenster. Schließen Sie das Popupfenster mit „Schließen“.

- **Link „Betroffene Systeme“**

Öffnet die Seite „Aufgabendetails“. Diese Seite zeigt den Status der zuletzt auf den einzelnen Systemen ausgeführten Aufgaben. Des Weiteren finden Sie hier Informationen über die Ursachen, warum eine Aufgabe fehlgeschlagen ist.

Datenspalten

Die Aufgabenfenster enthalten Folgendes:

- Aufgaben
- Aufgabendetail
- Details der archivierten Aufgabe
- Bestätigung für geplante Aufgaben

In den einzelnen Fenstern werden die Aufgabeninformationen in unterschiedlicher Form angezeigt, um Ihnen einen Überblick über alle verfügbaren Aufgaben, Updates und betroffenen Systeme zu geben. In diesem Abschnitt werden die Datenspalten in den einzelnen Fenstern erläutert (eine Tabelle pro Fenster).

Aufgaben

Die Spalten des Hauptbildschirms „Aufgaben“ sind in der folgenden Tabelle zusammen mit einer Beschreibung der Daten, der möglichen Links in der Spalte sowie Angaben, wie Sie Ihre Aufgaben mithilfe dieser Daten verwalten, aufgeführt.

Hinweis – Die Daten in diesem Fenster können über die Schaltfläche „Aktualisieren“ Ihres Browsers aktualisiert werden. Die Daten bleiben so lange in der Sitzung bestehen, bis eine Aktualisierung oder ein Neuladen durchgeführt wird.

Sie können jede Spalte sortieren, bei der in der Kopfzeile ein dreieckiges Symbol angezeigt wird. Bei den meisten Daten handelt es sich um Links.

TABELLE 4-5 Datenspalte der Hauptseite „Aufgaben“

Spalte	Beschreibung
Kontrollkästchen	Jedes Update kann über ein Kontrollkästchen ausgewählt werden. Über die Schaltflächen „Alles auswählen“ und „Auswahl aufheben“ können Sie sämtliche Kontrollkästchen in der Liste auswählen bzw. ihre Auswahl aufheben.
Aufgabenstatus	Der aktuelle Status der Aufgabe. <ul style="list-style-type: none"> • „Ausstehend“ – in einer Warteschlange befindliche Aufgabe, die ausgeführt wird, sobald sich das betroffene System das nächste Mal anmeldet oder neu gestartet wird • „In Bearbeitung“ – Aufgabe, die ausgeführt wird, jedoch noch nicht abgeschlossen ist • „Fehlgeschlagen“ – abgeschlossene Aufgabe, die nicht erfolgreich durchgeführt werden konnte • „Erfolgreich“ – erfolgreich abgeschlossene Aufgabe
Update-ID	Eindeutige ID, die Sun dem Update zugewiesen hat.
Synopsis	Kurze Textbeschreibung des Updates. Link: <ul style="list-style-type: none"> • Klicken Sie auf die Synopsis, um ein Popupfenster mit Update-Details anzeigen zu lassen. • Das Symbol auf der rechten Seite der Synopsis zeigt an, ob zur Installation des Updates ein Neustart oder ein manueller Eingriff erforderlich ist. Wenn kein Symbol für das Update angezeigt ist, kann das Update auf den im folgenden Fenster ausgewählten Systemen installiert werden, sobald die nächste Anmeldung erfolgt.
Betroffene Systeme	Die Anzahl der Systeme, für die dieses Update laut dem Analysemodul von Update Manager geeignet ist. Link: <ul style="list-style-type: none"> • Klicken Sie auf die Zahl, um das Fenster „Updates: Betroffene Systeme“ zu öffnen.
Datum/Uhrzeit	Datum und Uhrzeit, als die aufgeführte Aufgabe zuletzt verarbeitet wurde, also ihren aktuellen Status erreichte. Dieses Feld ist kein Link.

Aufgabendetail

Die Spalten des Fensters „Aufgabendetail“ sind in der folgenden Tabelle zusammen mit einer Beschreibung der Daten, der möglichen Links in der Spalte sowie Angaben, wie Sie Ihre Aufgaben mithilfe dieser Daten verwalten, aufgeführt.

Hinweis – Die Daten in diesem Fenster können über die Schaltfläche „Aktualisieren“ Ihres Browsers aktualisiert werden. Die Daten bleiben so lange in der Sitzung bestehen, bis eine Aktualisierung oder ein Neuladen durchgeführt wird.

Sie können jede Spalte sortieren, bei der in der Kopfzeile ein dreieckiges Symbol angezeigt wird. Bei den meisten Daten handelt es sich um Links.

TABELLE 4-6 Datenspalte der Seite „Aufgabendetail“

Spalte	Beschreibung
Kontrollkästchen	Jedes Update kann über ein Kontrollkästchen ausgewählt werden. Mithilfe der Schaltflächen „Alles auswählen“ und „Auswahl aufheben“ können Sie sämtliche Kontrollkästchen in der Liste auswählen bzw. ihre Auswahl aufheben.
Aufgabenstatus	Der aktuelle Status der Aufgabe. <ul style="list-style-type: none">• „Ausstehend“ – in einer Warteschlange befindliche Aufgabe, die ausgeführt wird, sobald sich das betroffene System das nächste Mal anmeldet oder neu gestartet wird• „In Bearbeitung“ – Aufgabe, die ausgeführt wird, jedoch noch nicht abgeschlossen ist• „Fehlgeschlagen“ – abgeschlossene Aufgabe, die nicht erfolgreich durchgeführt werden konnte• „Erfolgreich“ – erfolgreich abgeschlossene Aufgabe
Systemname	Name des Systems, auf dem die Aufgabe ausgeführt wird oder werden soll.
Anmerkungen	Erläuterung in Textform, warum die Aufgabe fehlgeschlagen ist bzw. erfolgreich war.
Datum/Uhrzeit	Datum und Uhrzeit, als die aufgeführte Aufgabe zuletzt verarbeitet wurde, also ihren aktuellen Status erreichte. Dieses Feld ist kein Link.

Details der archivierten Aufgabe

Die Spalten des Fensters „Details der archivierten Aufgabe“ sind in der folgenden Tabelle zusammen mit einer Beschreibung der Daten, der möglichen Links in der Spalte sowie Angaben, wie Sie Ihre Aufgaben mithilfe dieser Daten verwalten, aufgeführt.

Hinweis – Die Daten in diesem Fenster können über die Schaltfläche „Aktualisieren“ Ihres Browsers aktualisiert werden. Die Daten bleiben so lange in der Sitzung bestehen, bis eine Aktualisierung oder ein Neuladen durchgeführt wird.

Sie können jede Spalte sortieren, bei der in der Kopfzeile ein dreieckiges Symbol angezeigt wird. Bei den meisten Daten handelt es sich um Links.

TABELLE 4-7 Details der archivierten Aufgabe – Datenspalten

Spalte	Beschreibung
Status der archivierten Aufgabe	Der aktuelle Status der Archivierungsaufgabe. <ul style="list-style-type: none">• „Ausstehend“ – in einer Warteschlange befindliche Aufgabe, die ausgeführt wird, sobald sich das betroffene System das nächste Mal anmeldet• „In Bearbeitung“ – Aufgabe, die ausgeführt wird, jedoch noch nicht abgeschlossen ist• „Fehlgeschlagen“ – abgeschlossene Aufgabe, die nicht erfolgreich durchgeführt werden konnte• „Erfolgreich“ – erfolgreich abgeschlossene Aufgabe
Systemname	Name des Systems, auf dem die Aufgabe ausgeführt wird oder werden soll.
Anmerkungen	Erläuterung in Textform, warum die Archivierungsaufgabe fehlgeschlagen ist bzw. erfolgreich war.
Datum/Uhrzeit	Datum und Uhrzeit, als die aufgeführte Aufgabe zuletzt verarbeitet wurde, also ihren aktuellen Status erreichte. Dieses Feld ist kein Link.

Index

A

Abgeschlossen 30, 36
Abgeschlossene Aufgaben 26
Abgeschlossene Aufgaben gesamt 36
Abhängigkeiten 25, 52
Abhängigkeiten installieren und bestätigen 49
Abonnement 12
Abonnentenschlüssel 12, 15
Aktiv 36
Aktive Aufgaben 26
Aktive Aufgaben gesamt 36
Aktualisieren 27, 30
Alle anzeigen 39
Alle Aufgaben 26
Alle Aufgaben anzeigen 20
Alle durchsuchen 3, 35, 36
Allgemeiner Systemname 19
Ändern von Systemnamen 20
Änderungen in Echtzeit 23
Anmeldeintervall 2, 19, 20
Anmelden 24
Anwenden von Updates 25, 28, 49
Archivieren 4
Archivieren von Aufgaben 54
Archiviert 26, 30
Aufgabe 1
Aufgabe (Registerkarte) 54
Aufgaben 3, 39, 48
Aufgaben – Zusammenfassung 39
Aufgaben (Seite) 4, 26, 30, 31
Aufgaben in Warteschlangen 24, 28

Aufgabendetails 27, 31
Aufgabenstatus 30, 38, 39
Ausgewählte Aufgaben abbrechen 31, 38
Ausstehend 26, 30, 36
Auswahl deinstallieren 25
B
Benutzername 11, 16, 17
Betroffene Systeme anzeigen 29, 48
Bourne-Shell ix
Browser 16
C
C-Shell ix
D
Details anzeigen 41
docs.sun.com viii
E
E-Mail-Adresse 16
Erfolgreich 26, 30, 36
Erstellen einer Aufgabe 24, 25, 27
F
Fehlgeschlagen 26, 30, 31, 36
Filter 27, 30, 36
Filter (Menü) 26
Firmware-Aufforderung 24
Freigabedatum 51
Funktions-Updates 3
H
halt (Befehl) 24
Historie 19
Historie (Symbol) 19
Historische Daten 20, 21

I

In Bearbeitung 26, 29, 30, 36

init 24

Installierte Updates anzeigen 20

K

Kernfunktionalität von Solaris 25

Kontoerstellung 11

Korn-Shell ix

N

Netzwerk-Proxy 16

Neu laden 27, 30

Nicht angemeldet 34

Nicht archivierte Aufgaben 26

Nicht kritische Updates 3

Nutzungsbedingungen 11

P

Passwort 16, 17

Port-Einstellungen 16

R

README 26, 48, 54

Registrieren 15

Registrierungsassistent 1, 15

Remote-Management 14

S

Sicherheits-Updates 3

Software-Support 12

Solaris-Updates 1

Sun Online Konto 2, 13, 16, 18

Sun Update Connection Proxy 24

Sun Update Manager 2

Synopsis 50

System (Seite) 3, 37

System löschen 19, 21

System zum Anmelden 20

Systemdetail 38

Systemdetails 23

Systeme

 Verfügbare Updates 39

Systeme gesamt 35

Systemeinstellungen 20

Systemeinstellungen bearbeiten 19, 20, 21, 41

Systemname 21, 38

Systemneustart 24

T

Technischer Support x

U

uadmin (Befehl) 24

Updates 3, 39

 Betroffene Systeme 51

Updates (Seite) 4, 24

Updates anwenden 48

Updates gesamt 36

V

Verfügbare Updates anzeigen 20, 27, 38, 41

Verfügbares Update 23

Vertragsnummer 12

W

Warnsymbol 35

Warnungen und empfohlene Updates von Sun 3

Z

Zurück 41

Zurück zur Liste 38

Zusammenfassung 39, 48

Zusammenfassung (Seite) 2