



適用於 Linux 的 GNOME 2.2 桌面 使用者指南

Sun Microsystems, Inc.
4150 Network Circle
Santa Clara, CA 95054
U.S.A.

文件號碼: 817-4433-10
2003 年 10 月

版權 2003 Sun Microsystems, Inc. 4150 Network Circle, Santa Clara, CA 95054 U.S.A. 版權所有.

此產品或文件受著作權的保護，其使用、複製、分送與取消編譯均受軟體使用權限制。未經 Sun 及其授權者（如果有的話）的書面授權，本產品或文件的任何部分皆不得以任何形式、任何方法重新製造。至於協力廠商的軟體，包括本產品所採用的字型技術，亦受著作權保護，並經過 Sun 的供應商合法授權使用。

產品的某些部分可能源自 Berkeley BSD 系統，由加州大學授權。UNIX 是在美國和其他國家註冊的商標，經 X/Open Company, Ltd. 獨家許可授權。

Sun、Sun Microsystems、Sun 標誌、docs.sun.com、AnswerBook、AnswerBook2、以及 Solaris 都是 Sun Microsystems, inc. 在美國和其它國家/地區的商標、註冊商標或服務標記。所有的 SPARC 商標都是在獲得授權的情況下使用，而且是美國和其它國家的 SPARC International, Inc. 的商標和註冊商標。有 SPARC 商標的產品都是從 Sun Microsystems, Inc. 所開發的基本架構而開發的。

Sun 保有 Xerox 對 Xerox 圖形使用者介面非獨佔性的授權，這項授權也涵蓋獲得 Sun 授權使用 OPEN LOOK GUI，或者符合 Sun 的書面軟體授權合約的廠商。Sun 認可 Xerox 研發電腦業之視覺化或圖形化使用者介面觀念的先驅貢獻。對於「Xerox 圖形使用者介面」，Sun 保有來自於 Xerox 的非獨家授權，這項授權的適用也涵蓋取得 Sun 的授權而使用 OPEN LOOK GUI、或者遵循 Sun 的書面授權合約的廠商。

聯邦政府的購用：商業軟體—政府使用者應受標準條款與條件的約束。

本資料以“現狀”提供，除非棄權聲明之涉及度不具法律效力，否則所有明示或暗示性的條件、陳述及保證、包括任何暗示性的適銷保證、作為某一用途之適當性或者非侵權保證一律排除在外。



031112@6671



內容

前言 11

元件 I GNOME 桌面介紹

1 基本技巧 17

- 滑鼠使用技巧 17
 - 滑鼠按鈕慣例 17
 - 滑鼠動作 18
 - 滑鼠動作用語 18
 - 滑鼠指標 19
- 鍵盤使用技巧 20
 - 一般捷徑鍵 21
 - 視窗捷徑鍵 21
 - 面板捷徑鍵 22
 - 應用程式捷徑鍵 22
 - 便捷鍵 23
- 使用視窗 24
 - 調整窗格大小 24
 - 使用表格 24

2 GNOME 桌面概觀 27

- GNOME 桌面元件介紹 27
- 面板 28
 - 建立面板 29
 - 刪除面板 29

隱藏面板	29
將物件加入面板	29
處理面板物件	31
功能表	31
視窗	32
視窗類型	32
處理視窗	32
給予視窗焦點	33
工作區	34
在工作區之間切換	34
新增工作區	35
Nautilus 檔案管理員	35
從檔案管理員開啓檔案	36
在資料夾之間移動檔案	36
桌面及桌面物件	36
開啓桌面物件	37
在桌面上增加物件	37
GNOME 桌面偏好設定	37
應用程式	38
更多詳細資訊	39
找到更多的 GNOME 桌面有關主題	39
更多關於 Applet 的詳細資訊	39
更多關於應用程式的詳細資訊	39
3 GNOME 桌面工作時段	41
啓動工作時段	41
登入工作時段	41
以不同語言登入工作時段	42
鎖定螢幕	42
管理工作時段	43
定義登入與登出時工作時段的行爲	43
使用啓動應用程式	43
在目前的工作時段中瀏覽應用程式	43
儲存工作時段的設定	44
結束工作時段	44

4 使用面板	45
介紹面板	45
管理面板	46
增加新面板	46
和面板互動	46
移動面板	46
隱藏面板	46
修改面板屬性	47
刪除面板	48
面板物件	49
和面板物件互動	49
將物件加入面板	49
修改物件的屬性	50
移動面板物件	50
鎖定面板物件	51
移除面板物件	51
Applet	51
將 Applet 加入面板	52
選取 Applet	52
修改 Applet 的偏好設定	52
啓動器	53
將啓動器加入面板	53
修改啓動器的屬性	56
按鈕	56
強制結束按鈕	56
鎖定按鈕	57
登出按鈕	57
執行按鈕	58
螢幕快照按鈕	58
「搜尋」按鈕	58
顯示桌面按鈕	59
通知區域 Applet	59
功能表	59
抽屜	60
開啓和關閉抽屜	61
將抽屜加入面板	61
將物件加入抽屜	61
修改抽屜屬性	61

5	使用功能表	63
	功能表介紹	63
	功能表功能	64
	功能表項目快顯功能表	64
	應用程式功能表	65
	動作功能表	66
	使用執行應用程式對話方塊	66
	抓取螢幕快照	67
	主功能表	68
	開啓主功能表	68
	將主功能表加入面板	68
	功能表列	69
	將功能表列加入面板	69
	自訂功能表	69
	增加功能表	70
	將啓動器加入功能表	70
	將啓動器加入空白功能表	70
	將啓動器複製至功能表中	70
	編輯功能表的屬性	71
	編輯功能表項目	71
	從功能表中刪除項目	71
6	使用視窗	73
	視窗與工作區	73
	視窗管理員行爲	74
	視窗類型	74
	視窗框架	75
	用於操作視窗與工作區的功能表和 Applet	77
	視窗功能表	77
	視窗清單 Applet	78
	工作區切換程式 Applet	79
	處理視窗	80
	給予視窗焦點	80
	將視窗最小化	81
	將視窗最大化	81
	還原視窗	81
	關閉視窗	81

調整視窗大小	81
移動視窗	82
簡化視窗	82
將視窗放在所有工作區上	83
將視窗移動至其他工作區	83
處理工作區	83
在工作區之間切換	83
新增工作區	84
命名工作區	84
刪除工作區	84
7 Nautilus 檔案管理員	85
Nautilus 檔案管理員介紹	85
檔案管理員視窗	86
檢視窗格	87
側邊窗格	88
圖示和標識	89
在電腦中導覽	91
顯示資料夾	91
從側邊窗格使用樹狀目錄	91
開啓檔案	92
存取 FTP 網站	94
存取網路位置	94
存取特殊 URI 位置	95
使用導覽歷史	95
將我的最愛位置加入書籤	96
管理檔案和資料夾	97
在檔案管理員中拖曳及放下	97
選取檔案和資料夾	98
移動檔案或檔案夾	98
複製檔案或資料夾	99
複製檔案或資料夾	100
建立資料夾	100
重新命名檔案或資料夾	100
將檔案或資料夾移動到回收筒	100
刪除檔案或資料夾	101
建立指向檔案或資料夾的符號連結	101

檢視檔案或資料夾的屬性	101
變更許可權	102
對檔案或資料夾加入註解	103
使用回收筒	103
修改檔案和資料夾的外觀	104
為檔案或資料夾加上標識	104
加入新標識	105
變更檔案或資料夾的圖示	105
變更檢視中項目的大小	105
使用檢視顯示檔案和資料夾	106
為檔案指定動作	110
修改動作	111
自訂檔案管理員	112
設定偏好設定	112
變更背景	115
顯示和隱藏視窗元件	116
使用可移除式媒體	117
掛載媒體	117
顯示媒體內容	117
顯示媒體屬性	117
格式化軟碟片	118
彈出媒體	119
燒錄 CD	119
由檔案管理員執行程式檔	120
8 使用桌面	121
介紹桌面	121
桌面物件	122
在桌面上選取物件	122
從桌面開啓物件	123
將啓動器加入桌面	123
將符號連結加入桌面	123
將檔案或資料夾加入桌面	124
重新命名桌面物件	125
將物件由桌面移除	125
將物件由桌面刪除	125
檢視桌面物件的屬性	125

變更桌面物件的許可權	125
將標識加入桌面物件	126
將註解加入桌面物件	126
變更桌面物件的圖示	126
調整桌面物件圖示的大小	126
在桌面上使用回收筒	127
顯示回收筒	127
清空回收筒	127
使用桌面功能表	128
變更桌面的式樣或色彩	129

元件 II 自訂 GNOME 桌面

9	啓動偏好設定工具	133
	啓動偏好設定工具	133
	找到偏好設定工具	133
10	使用偏好設定工具	135
	自訂桌面背景	135
	配置 CD 資料庫	136
	配置檔案關聯	137
	增加檔案類型	138
	增加服務	139
	設定檔案管理偏好設定	140
	選擇預設字型	140
	預覽字型	141
	配置您的網際網路連線	141
	設定鍵盤輔助性選項	142
	基本設定	142
	過濾器設定	143
	滑鼠設定	144
	配置鍵盤設定	145
	鍵盤設定	145
	音效設定	145
	設定配置鍵盤	146
	自訂應用程式中的功能表與工具列	146
	配置滑鼠設定	147

按鈕設定	147
指標設定	147
動作設定	148
自訂面板	148
選擇喜好的應用程式	148
Web 瀏覽器設定	149
文字編輯程式設定	149
終端機設定	150
設定螢幕解析度偏好設定	150
設定螢幕保護程式偏好設定	151
顯示模式設定	151
進階設定	152
配置工作時段	153
設定工作時段選項	154
設定工作時段屬性	154
配置啟動應用程式	155
自訂鍵盤捷徑	156
設定聲音偏好設定	157
一般設定	157
聲音事件設定	157
自訂配色	158
建立自訂配色	158
安裝新配色	159
安裝新配色選項	159
刪除配色選項	160
自訂視窗	160

元件 III GNOME 桌面應用程式

11 啟動應用程式	163
啟動應用程式	163
找到應用程式	163

詞匯表	167
------------	------------

索引	169
-----------	------------

前言

適用於 *Linux* 的 *GNOME 2.2 桌面使用者指南* 說明了如何在 *Linux* 使用 *GNOME 2.2* 桌面。

本書的適用對象

本書適用於使用 *GNOME 2.2* 桌面為預設桌面環境的使用者。

在閱讀本書之前

在閱讀本書之前，您應該先確認對下列的主題已經有一些瞭解：

- 三個按鈕的滑鼠裝置
- 圖形使用者介面
- 指令行介面

本書的編排方式

本書是以下列方式編排：

- 元件 I 介紹 *GNOME* 的核心桌面元件。這個部分同時也提供資訊以協助您開始使用 *GNOME* 桌面。

- 元件 II 說明如何配置 GNOME 桌面。
- 元件 III 說明如何在 GNOME 桌面啟動應用程式。
- 詞匯表 是本書所使用的名詞列表與其定義。

線上存取 Sun 文件資料

docs.sun.comSM 網站可讓您線上存取 Sun 技術文件。您可以瀏覽 docs.sun.com 的歸檔檔案或搜尋特定書名或主題。此 URL 是 <http://docs.sun.com>。

印刷慣例

下表說明了本書使用之印刷慣例。

表 P-1 印刷慣例

字體或符號	涵義	範例
AaBbCc123	指令、檔案和目錄的名稱；電腦螢幕的輸出	編輯您的 <code>.login</code> 檔案。 請使用 <code>ls -a</code> ，來列出所有的檔案。 <code>machine_name% you have mail.</code>
AaBbCc123	您鍵入的內容，對照電腦螢幕上的輸出	<code>machine_name% su</code> 密碼：
<i>AaBbCc123</i>	指令行預留位置：用實際名稱或值取代	要刪除一個檔案，請鍵入 <i>rm filename</i> 。
<i>AaBbCc123</i>	書名、新字詞、專有名詞或要強調的字	請閱讀《 使用者指南 》中的第 6 章。 這些又稱為 類別 選項。 您必須是 <i>root</i> ，才能執行此動作。

指令範例中的 Shell 提示符號

以下表格列出使用於 C shell、Bourne shell 和 Korn shell 的預設系統提示符號以及超級使用者提示符號。

表 P-2 Shell 提示符號

Shell	提示
C shell 提示符號	machine_name%
C shell 超級使用者提示符號	machine_name#
Bourne shell 和 Korn shell 提示符號	\$
Bourne shell 和 Korn shell 超級使用者提示符號	#

GNOME 桌面介紹

本章介紹 GNOME 桌面的核心元件。GNOME 桌面的配置的彈性很大，因此，本章的說明只涵蓋 GNOME 桌面的主要可能功能。如果要知道如何實際執行此處所述之各種可能配置，請參閱**自訂 GNOME 桌面**。

這一部分所包含的章節如下：

- **基本技巧**

請閱讀本章，以便取得有關滑鼠使用、捷徑鍵、基本視窗技巧，以及基本對話方塊技巧的資訊。

- **GNOME 桌面概觀**

請閱讀本章，以便取得有關 GNOME 桌面主要元件與功能的介紹。如果您尚未閱讀本手冊的其他任何部分，請先閱讀本章。

- **GNOME 桌面工作時段**

請閱讀本章，以便取得關於啟動、管理與結束 GNOME 桌面 工作時段的資訊。

- **使用面板**

請閱讀本章，以便取得有關使用面板的進一步資訊。面板是 GNOME 桌面的主要元件之一。本章除了會告訴您如何使用面板的各個部分，也將告訴您如何使用面板來啟動 GNOME 桌面的可用功能。

- **使用功能表**

請閱讀本章，以便取得有關使用功能表的進一步資訊。

- **使用視窗**

請閱讀本章，以便取得有關使用視窗的進一步資訊。本章會說明基本的視窗功能，例如移動與調整大小。本章也會說明可以搭配視窗使用的各個控制項目。

- **Nautilus 檔案管理員**

請閱讀本章，以便取得關於 Nautilus 檔案管理員的進一步資訊。本章會說明如何使用檔案管理員在檔案系統工作。本章也會說明自訂檔案管理員的方法。

- **使用桌面**

請閱讀本章以得知使用**桌面**的更多資訊。桌面是 GNOME 桌面的一部分，其上沒有任何介面圖形項目 (例如面板及視窗)。本章會說明如何使用桌面來啟動應用程式，或是開啓檔案與資料夾。本章也會說明如何由桌面使用**回收筒**，如何使用 桌面功能表，以及如何自訂桌面。

第 1 章

基本技巧

本章將介紹使用 GNOME 桌面的所需基本技巧。

- 第 17 頁「滑鼠使用技巧」
- 第 20 頁「鍵盤使用技巧」
- 第 24 頁「使用視窗」

滑鼠使用技巧

即使您已相當熟悉滑鼠裝置的使用，還是應該要瞭解一下，本手冊使用的按鈕習慣用法和動作用語。這一單元也會說明關於滑鼠指標的資訊。

滑鼠按鈕慣例

本手冊中的所有指示，皆適用於下列類型的滑鼠裝置：

- 配置為適合慣用右手使用者的裝置。
- 三個按鈕的裝置。如果您所使用的是兩個按鈕的滑鼠裝置，則同時按下這兩個按鈕可以模擬滑鼠中鍵的效果。

本手冊中使用的滑鼠按鈕慣例如下：

滑鼠按鈕	定義
滑鼠左鍵	滑鼠裝置左側的按鈕，針對一般慣用右手的使用者而配置。
滑鼠中鍵	滑鼠裝置的中鍵，針對一般慣用右手的使用者而配置。

滑鼠按鈕	定義
滑鼠右鍵	滑鼠裝置右側的按鈕，針對一般慣用右手的使用者而配置。

如果要將滑鼠裝置的左右手適用性反過來，請啟動滑鼠偏好設定工具，然後選取您所需要的選項。如果您真的將滑鼠裝置的左右手適用性反轉，就必須將本手冊中所用的滑鼠按鈕慣例反轉。

滑鼠動作

下表說明的，是使用滑鼠所可以執行的動作：

滑鼠按鈕	用途
滑鼠左鍵	可以執行下列動作： ■ 選取文字。 ■ 選擇項目。 ■ 拖曳項目。
滑鼠中鍵	可以執行下列動作： ■ 貼上文字。 ■ 移動項目。
滑鼠右鍵	開啓所選物件的功能表 (如果此物件有功能表的話)。

例如，如果您想要複製文字，請執行下列步驟：

1. 使用滑鼠左鍵選取文字。
2. 將滑鼠指標移至所想要複製文字的位置上。
3. 按一下滑鼠中鍵。

您也可以在桌面上按滑鼠右鍵，開啓桌面功能表。

滑鼠動作用語

在本手冊中，說明滑鼠動作的慣例如下：

動作	定義
按一下	在不移動滑鼠的情況下，按下並放開滑鼠左鍵。
按住	按下並且不放開滑鼠左鍵。

動作	定義
按滑鼠左鍵	與 按一下 相同。當有可能與 按滑鼠右鍵 的動作有所混淆時，按滑鼠左鍵可以釐清動作。
按滑鼠中鍵	在不移動滑鼠的情況下，按下並放開滑鼠中鍵。
按滑鼠右鍵	在不移動滑鼠的情況下，按一下滑鼠右鍵再放開。
按兩下	在不移動滑鼠的情況下，連續兩次快速按下並放開滑鼠左鍵。
拖曳	按住滑鼠按鈕，然後移動物件。例如，您可以拖曳視窗或圖示。滑鼠的左鍵和中鍵，可以執行拖曳動作。
拖曳及放下	按住滑鼠按鈕，然後移動物件。例如，您可以拖曳及放下視窗或圖示。放開滑鼠按鈕，可以將物件放在新的位置。
抓取	指向您可以移動的項目，然後按住滑鼠按鈕。例如，您可以抓取視窗的標題列，然後將視窗拖曳到新的位置。

滑鼠指標

使用滑鼠時，滑鼠指標的外觀可能會改變。指標的外觀可以反映出特定的作業、位置或狀態。下表所列出及說明的，是其中的一些滑鼠指標。

指標	相關動作	說明
	指向某個項目、選擇功能表項目	一般指標。使用一般滑鼠功能時顯示的指標。
	拖曳及放下	移動指標。表示當您放下物件時，物件會從原先的位置移至新的位置。
	拖曳及放下	複製指標。表示當您放下物件時，會在放下物件的位置上。建立物件的副本。
	拖曳及放下	符號連結指標。表示當您放下物件時，會在放下物件的位置上。建立物件的 符號連結 。符號連結是一種特殊類型的檔案，它會指向其他的檔案或資料夾。

指標	相關動作	說明
	拖曳及放下	問號指標。表示當您放下物件時，功能表便會開啓。您可以選擇移動或複製物件，或是建立物件的符號連結。
	拖曳及放下	不可用指標。表示您不能在目前的位置放下物件。
	移動面板物件	移動面板物件指標。表示您已經選取了要移動的面板物件。
	調整視窗的水平大小	調整水平大小指標。表示您已選取了視窗的垂直邊框，以便調整視窗的水平大小。
	調整視窗的垂直大小	調整垂直大小指標。表示您已選取了水平的視窗邊框，以便調整視窗垂直的大小。
	調整視窗的水平和垂直大小	調整邊角大小指標。表示您已選取了視窗邊框的邊角，以便調整視窗的水平和垂直大小。
	調整視窗窗格的大小或調整表格欄位的大小	調整視窗窗格或表格欄位大小指標。表示您已在表格中選取了欄位，以便調整大小。

鍵盤使用技巧

每一項可以使用滑鼠執行的工作，您幾乎都可以使用鍵盤來執行相同的工作。**捷徑鍵**是一組按鍵，您可以使用這些按鍵，快速地執行某種工作。

您可以使用捷徑鍵來執行 GNOME 桌面工作，並可使用介面項目 (如面板及視窗) 來進行工作。您也可以在應用程式中使用捷徑鍵。若要自訂化捷徑鍵，請使用 捷徑偏好設定工具。

您也可以修改 GNOME 桌面偏好設定，以便使用鍵盤輔助性功能。

下面的章節，將說明您可以使用的捷徑鍵。

一般捷徑鍵

您可以使用一般捷徑鍵，以鍵盤執行一般的 GNOME 桌面工作。下表所列的，便是一些一般捷徑鍵：

預設的捷徑鍵	功能
Ctrl + Esc	開啓主功能表。
Super + R	顯示 執行應用程式 對話方塊。
Print Screen	拍攝螢幕快照。
Alt + Print Screen	對具有焦點的視窗抓取螢幕快照。
Ctrl + Alt + 右箭頭鍵	切換到目前工作區右方的工作區。
Ctrl + Alt + 左箭頭鍵	切換到目前工作區左方的工作區。
Ctrl + Alt + 向上箭頭	切換到目前工作區上方的工作區。
Ctrl + Alt + 向下箭頭	切換到目前工作區下方的工作區。
Ctrl + Alt + d	將所有的視窗最小化，並將焦點轉到桌面。
F1	啓動線上輔助說明瀏覽器，並顯示適當的線上輔助說明。

視窗捷徑鍵

使用視窗捷徑鍵，你可以用鍵盤執行視窗工作。下表所列的，便是一些視窗捷徑鍵：

預設的捷徑鍵	功能
Alt + Tab	在視窗之間切換。當您使用這些捷徑鍵時，您可以選取的視窗會以清單方式顯示在螢幕上。放開按鍵以便選取視窗。
Alt + Esc	以反向順序在視窗之間切換。放開按鍵以便選取視窗。
F10	開啓功能表列左側的第一個功能表。
Alt + spacebar	開啓 視窗功能表 。
箭號鍵	在功能表中的項目之間移動焦點。
Return	選擇功能表項目。
Esc	關閉已開啓的功能表。
Ctrl + Alt + 右箭頭鍵	切換到目前工作區右方的工作區。
Ctrl + Alt + 左箭頭鍵	切換到目前工作區左方的工作區。

預設的捷徑鍵	功能
Ctrl + Alt + 向上箭頭	切換到目前工作區上方的工作區。
Ctrl + Alt + 向下箭頭	切換到目前工作區下方的工作區。
Ctrl + Alt + d	將所有的視窗最小化，並將焦點轉到桌面。

面板捷徑鍵

使用面板捷徑鍵，你可以用鍵盤執行面板工作。下表所列的，便是一些面板捷徑鍵：

預設的捷徑鍵	功能
Ctrl + Alt + Tab	在面板和桌面之間切換焦點。當您使用這些捷徑鍵時，您可以選取的項目會以清單方式顯示在螢幕上。放開按鍵便可以選取項目。
Ctrl + Alt + Esc	在面板和桌面之間切換焦點。放開按鍵便可以選取項目。
Ctrl + F10	開啓所選取面板的即現式功能表。
Tab	在面板上的物件之間切換焦點。
Return	選擇所選取的面板物件或功能表項目。
Shift + F10	開啓所選取面板物件的即現式功能表。
箭號鍵	在功能表中的項目之間移動焦點，也可以在 Applet 的介面項目之間移動焦點。
Esc	關閉已開啓的功能表。
F10	如果功能表列位於面板中，就會從功能表列開啓應用程式功能表。

應用程式捷徑鍵

使用應用程式捷徑鍵，您可以用鍵盤執行應用程式工作。使用捷徑鍵執行應用程式工作，速度會比使用滑鼠還要快。下表所列的，便是一些應用程式捷徑鍵：

捷徑鍵	指令
Ctrl + N	新增
Ctrl + X	剪下
Ctrl + C	複製

捷徑鍵	指令
Ctrl + V	貼上
Ctrl + Z	取消
Ctrl + S	儲存
Ctrl + Q	結束

便捷鍵

功能表列位於視窗的頂端，內含應用程式的功能表。而**便捷鍵**則是在功能表列、功能表或對話方塊中，具有底線的字母，您可以用它來執行某項動作。在功能表列上，每個功能表的便捷鍵都畫有底線。

如果要開啓功能表，請按住 **Alt**，再按便捷鍵。在功能表中，每個功能表項目的便捷鍵都會畫上底線。如果要選擇某個功能表項目，請按該功能表項目的便捷鍵。下表所列的，是在文字編輯程式應用程式中，一些便捷鍵的範例：

便捷鍵	功能
Alt + F	開啓檔案功能表。
N	選擇檔案功能表上的新增項目。

您也可以使用便捷鍵，存取對話方塊中的元素。在對話方塊中，大部分的對話元素中會有一個字母具有底線。如果要存取特定的對話元素，請按住 **Alt**，再按便捷鍵。下表所列的，是在文字編輯程式應用程式的**偏好設定**對話方塊中，一些便捷鍵的範例：

便捷鍵	功能
Alt + U	將焦點給予 使用預設配色字型 核取方塊。

您也可以使用其他按鍵，在視窗或對話方塊中導覽。

按鍵	功能
Tab	在視窗或對話方塊中，將焦點從某個元素移動到另一個元素。

按鍵	功能
箭號鍵	您可以使用箭號鍵，執行下列動作： ■ 在功能表列中，將焦點從功能表移到下一個功能表。在已開啓的功能表中，將焦點從某個功能表項目移到下一個功能表項目。 ■ 將焦點從某個選項移到下一個選項，以便選取選項，例如，從對話方塊中的單選按鈕群組中選取選項。 ■ 變更旋轉方塊所顯示的值。

使用視窗

這一章節將提供您有關使用視窗的資訊。

調整窗格大小

有些視窗含有多個**窗格**。窗格是視窗所分割出來的子單位。例如，**Nautilus** 檔案管理員視窗便含有一個側邊窗格和一個檢視窗格。含有窗格的視窗，在其窗格之間的邊緣，都會有可以用來調整大小的控點。如果要調整窗格的大小，請抓取調整大小的控點，然後將邊緣拖曳到所需的大小。

使用表格

在有些視窗中，其內的資訊會以表格的方式呈現。這一章節將會說明如何使用表格。

如果要變更欄位的寬度，請拖曳任一欄位的垂直邊緣。

在有些表格中，您可以依據某些特定的欄位，來排序資訊。如果要在表格中排序資訊，請在想要以此排序的資訊欄位中，按一下其頂端的標題。在排序所依據的表格欄位標題中，便會顯示一個向上箭頭。下圖所顯示的，便是向上箭頭。



如果要以反向順序來排序，請再按一下欄位標題。向上箭頭便會變成向下箭頭。向下箭頭表示欄位中的資訊是以反向順序排序的。

在有些表格中，您可以選取多個項目。下表說明的，便是如何在表格中選取項目。

作業	動作
選取一個項目	按一下該項目。
選取一群連續的項目	按住 Shift 鍵。在群組中的第一個項目按一下，再按一下群組中的最後一個項目。
選取多個項目	按住 Ctrl 鍵。按一下想要選取的項目。

第 2 章

GNOME 桌面概觀

本章將介紹 GNOME 桌面的功能與主要元件。在開始使用 GNOME 桌面之前，請先閱讀本章，以熟悉各種功能以及主要元件的運作方式。GNOME 桌面的配置極有彈性，因此本章將說明典型的預設配置，其中包含下列主題。

- 第 27 頁「GNOME 桌面元件介紹」
- 第 28 頁「面板」
- 第 31 頁「功能表」
- 第 32 頁「視窗」
- 第 34 頁「工作區」
- 第 35 頁「Nautilus 檔案管理員」
- 第 36 頁「桌面及桌面物件」
- 第 37 頁「GNOME 桌面偏好設定」
- 第 38 頁「應用程式」
- 第 39 頁「更多詳細資訊」

GNOME 桌面元件介紹

當您第一次啟動 GNOME 桌面工作時段時，應該會看見預設的啟動畫面，以及其上所含有的各種面板、視窗與圖示。

GNOME 桌面的主要元件如下：

- 面板
面板是 GNOME 桌面中的一個區域，您可以從面板存取所有系統應用程式與功能表。面板的配置是非常有彈性的。
- 功能表

您可以透過功能表來存取 GNOME 桌面的所有功能。您可以使用應用程式功能表，來存取標準應用程式、指令及配置的幾乎所有選項。您可以透過主功能表及功能表列 Applet，來存取應用程式功能表。您可以將 主功能表及功能表列 Applet 增加到面板上。

功能表列 Applet 包含一項動作功能表。動作功能表包含執行不同功能的指令，例如，搜尋檔案及登出。在動作功能表中的項目，都位於主功能表的頂層。

- 視窗

您可以同時顯示許多視窗。您也可以在各別的視窗中，執行不同的應用程式。視窗管理員會為視窗提供框架與按鈕。您可以使用視窗管理員執行標準動作，例如移動、關閉與調整視窗大小。

- 工作區

您可將 GNOME 桌面分割成個別的**工作區**。工作區是一個個分開的區域，您可以在其中工作。您可以指定 GNOME 桌面上工作區的數目。您也可以切換至其他工作區，不過您一次只能顯示一個工作區。

- Nautilus 檔案管理員

Nautilus 檔案管理員提供您一個整合的存取點，可以讓您存取檔案與應用程式。您可以在檔案管理員視窗中顯示檔案的內容，或是用檔案管理員在適當的應用程式開啟檔案。您可以使用檔案管理員來管理檔案及資料夾。

- 桌面

桌面位於桌面上所有其他元件的後方。桌面是使用者界面的有效元件之一。您可以將物件放在桌面上，以便快速存取檔案與目錄，或是快速啟動常用的應用程式。您也可以桌面上按滑鼠右鍵，以開啟功能表。

- 偏好設定

GNOME 桌面含有專用的**偏好設定工具**。每項工具都控制了 GNOME 桌面行為的某一部分。如果要啟動偏好設定工具，請由主功能表選擇偏好設定。從子功能表中，選擇想要設定的項目。

GNOME 桌面最強大的功能，就是配置極具彈性，並且有多種方法可以執行工作。

GNOME 桌面的元件都是可以交互操作的。通常，您可以使用數種不同的方式，執行相同的動作。例如，您可以從面板、功能表，或是桌面來啟動應用程式。

系統管理員可能會依據您的需求而變更配置，因而您所使用的 GNOME 桌面，可能會和本章的敘述稍有不同。儘管如此，本章依然是一份可讓您瞭解如何使用桌面的有用快速指南，。

面板

您可以隨時新增或刪除面板。當您第一次啟動工作時段時，GNOME 桌面會至少包含一個面板。

您可以使用面板執行下列動作：

- 建立面板。
- 刪除面板。
- 隱藏面板。
- 將物件加入面板。
- 處理面板物件。

建立面板

如果要增加面板，請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇新增面板。新的面板就會新增至 GNOME 桌面。新的面板沒有包含任何物件。您可以自訂新的面板，以符合您的偏好設定。您可以將物件新增至面板，以適應自己的需要。您也可以變更面板的背景。您想要建立多少個面板都可以。

刪除面板

如果要刪除面板，請在面板上按滑鼠右鍵，然後選擇 刪除此面板。

隱藏面板

面板在每邊都可以具備隱藏按鈕。您可以按一下隱藏按鈕，以隱藏或顯示面板。

將物件加入面板

面板可以包含數種不同類型的物件。圖 2-1 中的面板，便包含了每一種類型的面板物件。

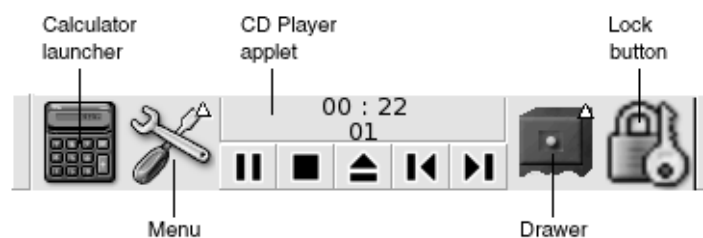


圖 2-1 包含各種面板物件的面板

您可以將下列任何物件，加入所有類型的面板中：

- Applet

Applet 是位於面板內，互動式的小型應用程式，例如 CD 播放機 (圖例：圖 2-1)。每一個 *Applet* 的使用者介面都非常簡單，您可以使用滑鼠或鍵盤來操作。依預設值，面板中會有下列 *Applet*：

- 時鐘：顯示時間。您也可以配制時鐘以顯示日期。
- Window List (視窗清單)：會為每一個開啓的視窗顯示一個按鈕。您可以按一下視窗清單按鈕，以最小化與還原視窗。依預設值，視窗清單會顯示在畫面的底部邊緣面板中。
- Workspace Switcher (工作區切換程式)：以幾何圖形的方式顯示工作區。您可以使用工作區切換程式，在工作區之間切換。依預設值，工作區切換程式會顯示在畫面的底部邊緣面板中。

如果要將 *Applet* 加入面板，請在面板上空白的地方按滑鼠右鍵，然後選擇加入面板。從下列任一個子功能表中，選擇所需的 *Applet*：

- 周邊裝置
- 娛樂
- 網際網路
- 多媒體
- 公用程式

- 啟動器

啟動器可以啟動特定的應用程式、執行指令或開啓檔案。圖 2-1 中的計算機圖示，便是計算機應用程式的啟動器。啟動器可以位於面板或功能表之中。按一下啟動器，可以執行和該啟動器關聯的動作。

您可以建立自己的應用程式啟動器。例如，您可以替常用的文書處理應用程式建立啟動器，然後將此啟動器放在面板中以方便存取。如果要將新的啟動程式加入面板，請在面板上的空白地方按滑鼠右鍵，然後選擇加入面板 → 啟動器。

或者，如果要從功能表中將啟動器加入面板，請在面板上的空白地方按滑鼠右鍵，然後選擇加入面板 → 功能表中的啟動器。從子功能表中，選擇想要加入的啟動器。

- 動作按鈕

您可以將按鈕加入到面板上，以便對常用動作提供快速的存取。您可以將下列按鈕加入到面板上：

- 強制結束：使用此按鈕來終止不再回應指令的應用程式。
- 鎖定：按一下此按鈕以鎖定畫面。圖 2-1 中的鎖定圖示，也就是鎖定按鈕。
- 登出：按一下此按鈕以結束工作時段。
- 執行：按一下此按鈕以開啓**執行程式**對話方塊，您可以由此執行指令。
- 螢幕快照：按一下此按鈕以拍攝螢幕的螢幕快照。
- 搜尋：按一下此按鈕以啟動搜尋工具應用程式，您可以由此搜尋檔案。
- 顯示桌面：按一下此按鈕以最小化所有視窗並顯示桌面。

如果要將按鈕加入面板，請在面板上的空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇加入面板 → 動作。接著再選擇您所需要的按鈕。

- 功能表

您可以透過功能表來存取 GNOME 桌面的所有功能。如果要從面板開啓功能表，請按一下代表該功能表的圖示。如果要從功能表列開啓功能表，請按一下代表該功能表的文字。

加入面板的功能表，是以含有箭頭的圖示表示。箭頭會指示此圖示代表功能表。例如，請參考 圖 2-1 中的功能表圖示。

您也可以將主功能表加入任何面板。如果要將主功能表加入面板，請在面板上的空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇加入面板 → 主功能表。

您也可以將功能表列加入任何面板。如果要將功能表列加入面板，請在面板上的空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇加入面板 → 功能表列。

- 抽屜

抽屜是面板的滑動延伸，您可以由抽屜圖示開啓或關閉抽屜，如 圖 2-1 所示。當您同時執行許多應用程式時，抽屜可以協助您組織工作。您可以將所有功能性相同的元素放在抽屜中，然後再將這個抽屜放在任何類型的面板中。

如果要將抽屜加入面板，請在面板上空白的地方按滑鼠右鍵，然後選擇加入面板 → 抽屜。

如果要開啓抽屜，請按一下該抽屜。如果要關閉抽屜，請再按一下該抽屜。

處理面板物件

您可以使用下列方式，處理面板物件：

- 在面板內移動物件，或是移動至另一個面板。

您可以在面板中將任何物件移動至其他位置。您也可以將物件從某個面板移動至另一個面板。請使用滑鼠中鍵，將面板拖曳至新的位置。

- 將功能表項目複製到面板。

請將該項目從功能表拖曳至面板。或者，如果該功能表項目是個啓動器，請在功能表項目上按滑鼠右鍵，然後選擇 將此啓動器加入面板。

功能表

您可以透過功能表來存取 GNOME 桌面的所有功能。您可以從下列 GNOME 桌面元件來存取功能表：

- 主功能表

主功能表包含應用程式功能表，以及各種其他的功能。您可以使用應用程式功能表，來存取標準應用程式、指令及配置的幾乎所有選項。

如果要將 主功能表加入面板，請在面板上空白的地方按滑鼠右鍵，然後選擇加入面板 → 主功能表。按一下面板上的 主功能表按鈕，即可開啓主功能表。

- 功能表列

功能表列包含應用程式及動作功能表。您可以使用應用程式功能表及動作功能表，來存取幾乎所有的標準應用程式、指令及配置選項。

如果要將功能表列加入面板，請在面板的空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇加入面板 → 功能表列。

- 面板

您可以在任何面板上，加入任意數目的其他功能表。如果要開啓已加入面板的功能表，請按一下面板上該功能表的圖示。您可以在功能表上執行其他動作，例如將功能表項目複製到面板。

視窗

您可以在 GNOME 桌面上同時顯示多個視窗。每個視窗都有一個框架。在視窗框架上，含有有效的控制元素，可以操作視窗。

視窗類型

在 GNOME 桌面上可以有下列類型的視窗：

- 應用程式視窗

當您執行應用程式時，通常在視窗外圍會有一個框架。應用程式視窗的頂端邊緣，會有一個標題列。標題列上含有按鈕，可以用來操作視窗。使用應用程式視窗框架中的按鈕，您可以執行像是開啓視窗功能表或是關閉視窗這些動作。在視窗功能表中，則提供了可以在視窗上執行的指令。

- 對話方塊視窗

對話方塊視窗和互動式處理是相關的。對話方塊視窗包含了視窗框架，以及一個提供資訊與使用者控制項的互動式窗格。本手冊所稱的對話方塊，是指對話方塊視窗中互動式的部分。對話方塊視窗的框架上含有按鈕，可以讓您開啓視窗功能表或關閉對話方塊視窗。

處理視窗

您可以使用應用程式視窗框架或對話方塊視窗框架，執行各種有關視窗的動作。大部分的控制元素，是位於視窗框架的頂端邊緣。圖 2-2 顯示典型的應用程式視窗框架之頂端邊緣。



圖 2-2 典型的應用程式視窗框架之頂端邊緣

視窗框架的有效控制元素如下：

控制元素	說明
視窗功能表按鈕	按一下視窗功能表按鈕，可以開啓 視窗功能表。
標題列	您可以使用標題列，移動與簡化視窗。
最小化按鈕	按一下最小化按鈕，將視窗最小化。
最大化按鈕	您可以使用最大化按鈕，來最大化或還原視窗。 如果要將視窗最大化，請按一下最大化 按鈕。如果要還原視窗，請再按一下最大化按鈕。
關閉視窗按鈕	按一下關閉視窗按鈕，可以關閉視窗。
邊框	在邊框上按滑鼠右鍵，可以開啓視窗功能表。

如果要變更視窗的大小，請抓住視窗的邊框，而不是抓住標題列。然後拖曳邊框，直到視窗變成所需的大小為止。

給予視窗焦點

有焦點的視窗，可以接收來自滑鼠和鍵盤的輸入。一次只能有一個視窗含有焦點。有焦點視窗的外觀和其他視窗不同。

您可以使用下列元素，給予視窗焦點：

元素	動作
滑鼠	如果可以看見視窗，請按一下該視窗。

元素	動作
捷徑鍵	使用捷徑鍵在開啓的視窗間進行切換。如果要給予視窗焦點，請放開按鍵。在視窗之間進行切換的預設捷徑鍵，是 Alt + Tab 。
視窗清單	請按一下視窗清單中，代表視窗的按鈕。
工作區切換程式	請在工作區切換程式的顯示畫面中，按一下要給予焦點的視窗。

工作區

您可以在 **GNOME** 桌面上同時顯示多個視窗。這些視窗顯示在稱為工作區的 **GNOME** 桌面分區中。工作區是一個個分開的區域，您可以在其中工作。

每個工作區都包含相同的桌面、相同的面板，以及相同的功能表。然而，您可以在每一個工作區中，執行不同的應用程式，開啓不同的視窗。在 **GNOME** 桌面一次只能顯示一個工作區，但在其他工作區則可開啓數個視窗。

當您同時執行許多應用程式時，工作區即可讓您組織 **GNOME** 桌面。當目前的工作區塞滿視窗時，您可以將工作移至另一個工作區。您也可以切換至另一個工作區，然後啓動更多應用程式。

工作區是顯示在工作區切換程式 **Applet** 中。在圖 2-3 中的工作區切換程式中，包含了四個工作區。前三個工作區含有開啓的視窗。最後一個工作區目前則是沒有作用中的視窗。

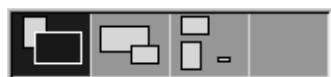


圖 2-3 顯示在工作區切換程式中的工作區

在工作區之間切換

您可以使用下列方式，在工作區之間切換：

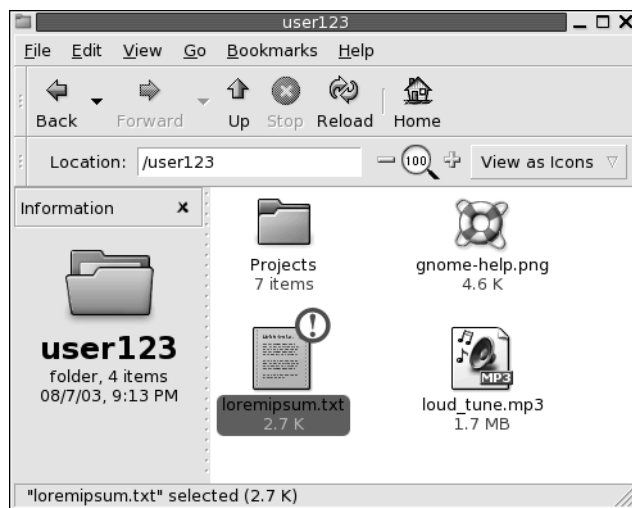
- 在工作區切換程式中，按一下想要在其中工作的工作區。
- 按 **Ctrl + Alt + 右箭頭鍵**，可以切換至目前工作區右邊的工作區。
- 按 **Ctrl + Alt + 左箭頭鍵**，可以切換至目前工作區左邊的工作區。

新增工作區

如果要將工作區新增至 GNOME 桌面，請在工作區切換程式 Applet 上按滑鼠右鍵，然後選擇偏好設定。接著會顯示工作區切換程式偏好設定對話方塊。請使用工作區數目旋轉方塊，指定所需的工作區數目。

Nautilus 檔案管理員

Nautilus 檔案管理員提供了一個整合的存取點，可以存取檔案、應用程式、FTP 網站及 URI。如果要開啓一個檔案管理員視窗，請連按兩下桌面上的文件物件。下列圖表展示一個顯示資料夾內容的檔案管理員視窗：



檔案管理員視窗可以包含下列窗格：

- 側邊窗格 可以讓您瀏覽檔案。這個窗格也會顯示目前檔案或資料夾的相關資訊。側邊窗格位於視窗的左邊。
- 檢視窗格 顯示檔案與資料夾的內容。檢視窗格位於視窗的右邊。

檔案管理員可讓您進行下列項目：

- 檢視檔案與資料夾
您可以使用圖示或清單的方式，檢視檔案與資料夾。您可以在檔案管理員視窗中檢視某些類型檔案的內容。另外，您也可以檔案管理員在適當的應用程式開啓檔案。
- 管理檔案與資料夾

您可以使用檔案管理員來建立、移動、複製、重新命名與移除檔案和資料夾。

- 執行程序檔

您可以從檔案管理員執行程式檔，並且可以選取檔案與資料夾，以對其執行程式檔。

- 自訂檔案與資料夾

您可以在檔案與資料夾上加上標識，以便指示特定狀態。例如，您可以將**重要**標識加入檔案，以指示此檔案的重要性。您可以使用下列方式自訂資料夾：

- 在資料夾上加上註解。
- 替資料夾指定自訂的背景型樣。
- 指定資料夾的縮放設定。

- 開啓特別的**統一資源識別項 (URI)**

GNOME 桌面包含特別的 URI，可以讓您由檔案管理員存取特定的功能。例如，如果要存取偏好設定工具，您就可以存取檔案管理員中的 `preferences:/// URI`。

- 寫入 CD

檔案管理員提供一個特別位置，您可以在該處複製您要寫入 CD 的檔案。您可以將該位置的內容輕易寫入 CD。

檔案管理員也負責建立桌面。

從檔案管理員開啓檔案

如果要導覽至要開啓檔案所在的資料夾，請在檢視窗格中，按兩下該資料夾圖示。當顯示出想要開啓的檔案時，請按兩下該檔案圖示，開啓這個檔案。

在資料夾之間移動檔案

開啓兩個或更多檔案管理員視窗，即可在資料夾之間移動檔案。請在每一個視窗中開啓不同的資料夾，然後將檔案從一個視窗拖曳至另一個視窗。

桌面及桌面物件

桌面是桌面的有效元件之一。您可以使用桌面執行下列動作：

- 啓動應用程式，開啓檔案及資料夾。

您可以增加**桌面物件**，以便存取常用的檔案、資料夾和應用程式。例如，您可以為常用的應用程式新增一個啓動器。

- 開啟桌面功能表。

在桌面上按滑鼠右鍵，開啟桌面功能表。您可以使用桌面功能表在桌面上執行動作。

桌面是由檔案管理員所負責管理的。

開啟桌面物件

如果要從桌面開啟物件，請在物件上連按兩下。您可以在 **Nautilus** 視窗中設定偏好設定，使您按一下物件就可以執行預設動作。

在桌面上增加物件

您可以增加桌面物件，以便存取常用的檔案、資料夾和應用程式。您可以使用下列方式將物件加入桌面：

- 使用桌面功能表將啟動器加入桌面。
- 由檔案管理員視窗，將物件拖曳至桌面。例如，您可以替常用的檔案建立一個符號連結，然後將此連結拖曳至桌面。連結的圖示便會移動到桌面上。如果要開啟該檔案，請在圖示上連按兩下。您也可以將檔案與資料夾拖曳到桌面上。
- 將應用程式啟動器由功能表拖曳到桌面上。例如，您可以開啓一個包含常用應用程式啟動器的功能表，然後將該啟動器拖曳至桌面。

GNOME 桌面偏好設定

您可以使用偏好設定工具來配置 GNOME 桌面的幾乎每項功能。每項工具都控制了 GNOME 桌面行為的某一部分。例如，您可以使用偏好設定工具來選擇 GNOME 桌面的配色。**配色**是一組協調一致的設定值，可以指定介面某部分的視覺外觀。

您可以使用下列其中一種方法來啟動偏好設定工具：

- 從主功能表選擇偏好設定，然後選擇您所需要的項目。
- 連按兩下桌面上的**這台電腦**物件。一個 **Nautilus** 視窗便會在**這台電腦**的位置開啓。連按兩下**偏好設定**物件以顯示偏好設定工具。在需要的項目上連按兩下。

應用程式

GNOME 桌面所提供的應用程式，有幾個共同的特徵。例如，這些應用程式的外觀都很一致。這些應用程式會有共同的特徵，是因為這些應用程式使用相同的程式庫。使用標準 GNOME 程式庫的應用程式，就稱為 **GNOME 相容應用程式**。例如，Nautilus 與 gedit 文字編輯器，就是 GNOME 相容應用程式。

除了作業系統所提供的程式庫之外，GNOME 也會提供程式庫。這些程式庫可以讓 GNOME 執行現有的應用程式，以及 GNOME 相容應用程式。例如，如果您的作業系統是以 UNIX 為基礎，就可以從 GNOME 桌面，執行目前的 X11 應用程式，以及 Motif 應用程式。

GNOME 相容應用程式的一些功能如下：

- 一致的外觀

GNOME 相容應用程式都具有一致的外觀。GNOME 相容應用程式使用的，是您在偏好設定工具中所指定的外觀設定。您可以使用下列工具，變更 GNOME 相容應用程式的外觀：

- 功能表及工具列偏好設定工具
- 配色偏好設定工具

- 功能表列、工具列和狀態列

大部分的 GNOME 相容應用程式，都有功能表列、工具列與狀態列。功能表列一定會包含檔案功能表與輔助說明功能表。檔案功能表一定會包含退出功能表項目，而輔助說明功能表則一定會包含關於功能表項目。

工具列是顯示在功能表列下方的一個控制列。工具列包含了最常用的指令按鈕。**狀態列**位於視窗的底部，可以提供您目前所檢視視窗的狀態資訊。GNOME 相容應用程式也可能會包含其他控制列。例如，Nautilus 就含有一個位置列。

在 GNOME 相容應用程式中，有些控制列是可以卸離的。也就是說，您可以抓住控制列上的控點，然後將控制列拖曳至其他位置。您可以拖曳控制列，讓它黏附在視窗的另一端，或是螢幕的其他部分。例如，您可以卸離檔案管理員中的功能表列、工具列與位置列。

- 預設的捷徑鍵

GNOME 相容應用程式都使用相同的捷徑鍵，來執行相同的動作。例如，如果要結束 GNOME 相容應用程式，請按 **Ctrl + Q**。如果要還原 GNOME 相容應用程式中的動作，請按 **Ctrl + Z**。

- 拖曳及放下

GNOME 相容應用程式都使用相同的協定，來執行拖曳及放下。因此，當您拖曳及放下項目時，GNOME 相容應用程式的回應是一致的。

使用相同的協定，也可以讓 GNOME 相容應用程式，以精細的方式互相操作。例如，GNOME 相容應用程式可以辨識您拖曳項目的格式。當您將某個 HTML 檔從 Nautilus 視窗拖曳至 Web 瀏覽器時，這個檔案便會以 HTML 的格式顯示在瀏覽器

中。然而，當您將此 HTML 檔拖曳至文字編輯器時，這個檔案就會以純文字格式，顯示在文字編輯器中。

更多詳細資訊

GNOME 桌面提供了輔助說明，可以協助您尋找有關下列部分的詳細資訊：

- GNOME 桌面主題
- Applet
- 應用程式

找到更多的 GNOME 桌面有關主題

在已經整合過的輔助說明系統中，您可以找到有關 GNOME 桌面特定主題的詳細資訊。如果要啟動輔助說明系統，請由主功能表選擇輔助說明。

更多關於 Applet 的詳細資訊

如果要尋找關於 Applet 特定主題的詳細資訊，請在該 Applet 上按滑鼠右鍵，然後選擇輔助說明。

更多關於應用程式的詳細資訊

如果要尋找關於應用程式特定主題的詳細資訊，請啟動應用程式，然後選擇輔助說明 → 內容。或者，請啟動應用程式，然後按 F1。

第 3 章

GNOME 桌面工作時段

本章提供啟動、管理及結束 GNOME 桌面工作時段的所需資訊。

- 第 41 頁「啟動工作時段」
- 第 42 頁「鎖定螢幕」
- 第 43 頁「管理工作時段」
- 第 44 頁「結束工作時段」

啟動工作時段

登入與登出 GNOME 桌面之間的這段時間，也就是 GNOME 桌面的工作時段。登入畫面是您通往 GNOME 桌面的閘道。登入畫面會顯示欄位，讓您輸入使用者名稱與密碼。登入畫面讓您能選取登入選項，例如，您可以選取工作時段的語言。

當您登入後，就會啟動工作時段。在驗證您的使用者名稱與密碼以後，工作時段管理員便會啟動。您可以使用工作時段管理員來管理工作時段。例如，您可以將最近一次工作時段的狀態儲存下來，下一次登入時便可以直接返回該工作時段。工作時段管理員可以儲存與還原下列項目：

- 外觀及行為設定，例如字型、色彩及滑鼠設定。
- 原來正在執行的應用程式，例如，檔案管理員和文字編輯程式視窗。工作時段管理員沒有管理的應用程式，就無法將其儲存或還原。例如，如果您是在終端機視窗中，從指令行啟動 vi 編輯程式，工作時段管理員便無法還原您的編輯工作時段。

登入工作時段

如果要登入工作時段，請執行下列步驟：

1. 在登入畫面，按一下**工作時段**圖示。從可用的桌面環境清單中，選擇 GNOME 桌面。

2. 在登入畫面的**使用者名稱**欄位，輸入您的使用者名稱，然後按一下 **Return** 鍵。
3. 在登入畫面的**密碼**欄位，輸入您的密碼，然後按一下 **Return** 鍵。

順利登入後，工作時段管理員會啟動一個工作時段。如果這是您第一次登入，那麼工作時段管理員就會啟動新的工作時段。如果在之前已經登入過，而且在登出時有儲存工作時段，工作時段管理員便會還原上一次的工作時段。

如果要登入之前先關機或重新啟動系統，請在登入畫面按一下**系統**圖示。此時會顯示對話方塊。選取您所需要的選項，然後按一下確定。

以不同語言登入工作時段

如果要登入至不同語言的工作時段，請執行下列動作。

1. 在登入畫面，按一下**語言**圖示。從可用語言清單中，選擇您所需要的語言。
2. 在登入畫面的**使用者名稱**欄位，輸入您的使用者名稱，然後按一下 **Return** 鍵。
3. 在登入畫面的**密碼**欄位，輸入您的密碼，然後按一下 **Return** 鍵。

注意 – 在以不同語言登入工作時段時，也就選擇了使用者介面的語言。在此並未指定此工作時段的鍵盤配置。如果要指定鍵盤配置，請使用鍵盤配置切換程式 Applet。

鎖定螢幕



如果要鎖定螢幕，請執行下列任一項動作：

- 選擇動作 → 鎖定螢幕。
- 如果面板上有鎖定 按鈕，請按一下 鎖定 按鈕。

如果要將鎖定按鈕加入面板，請在面板上按一下滑鼠右鍵。選擇加入面板 → 動作 → 鎖定。

當您鎖定螢幕時，就會啟動螢幕保護程式。如果要取消鎖定螢幕，請移動滑鼠，顯示鎖定螢幕對話方塊。在鎖定螢幕對話方塊中，輸入使用者名稱與密碼，然後按一下 **Return** 鍵。

如需配置螢幕保護程式的相關資訊，請參閱**使用偏好設定工具**。

注意 – 如果要能正常地鎖定螢幕，您必須要有可用的螢幕保護程式。

管理工作時段

如果要配置 GNOME 桌面的工作時段管理，請使用工作時段偏好設定工具。工作時段偏好設定工具，可以辨識下列的應用程式類型：

- 有工作時段管理的應用程式。在儲存工作時段設定時，工作時段管理員會儲存所有含工作時段管理的應用程式。如果您登出後再次登入，工作時段管理員會自動啟動這些含工作時段管理的應用程式。
- 沒有工作時段管理的應用程式。在儲存工作時段設定時，任何沒有工作時段管理的應用程式，工作時段管理員皆不會加以儲存。如果您登出後再次登入，工作時段管理員不會啟動這些無工作時段管理的應用程式。您必須以手動方式，啟動這類應用程式。或者，您可以使用工作時段偏好設定工具，指定所要自動啟動的無工作時段管理應用程式。

定義登入與登出時工作時段的行為

如果要設定工作時段在登入與登出時的行為，請使用工作時段偏好設定工具。請在**工作時段選項**標籤區段中，進行所需的變更。例如，您可以選取在登入時顯示起始畫面。

使用啟動應用程式

您可以配置工作時段，使得在啟動後，可以使用無工作時段管理的應用程式開始工作。如果要配置無工作時段管理啟動的應用程式，請使用工作時段偏好設定工具。請使用**啟動程式**標籤區段，來新增、編輯或刪除應用程式。如果您將設定儲存後再登出，下一次登入時，這些啟動應用程式就會自動啟動。

在目前的工作時段中瀏覽應用程式

如果要在目前的工作時段瀏覽應用程式，請使用工作時段偏好設定工具。在**目前的工作時段**標籤區段中，會列出下列項目：

- GNOME 應用程式，包括：目前正在執行的程式、與工作時段管理員有連接的程式，以及可以儲存應用程式狀態的程式。
- 所有偏好設定工具都能連結至工作時段管理員，並能儲存該項工具的狀態。

您可以使用**目前的工作時段**標籤區段，在應用程式或偏好設定工具的工作時段屬性上，執行有限的動作。例如：您可以編輯啟動資料夾，並且重新啟動清單中的任何 GNOME 應用程式或偏好設定工具。

儲存工作時段的設定

如果要儲存工作時段的設定，請執行下列步驟：

1. 將工作時段配置為在結束時自動儲存設定。如果要配置工作時段，請使用工作時段偏好設定工具。接著便會啟動工作時段偏好設定工具。在**工作時段選項**標籤區段上，選取 **自動儲存工作時段的變更** 選項。
2. 結束工作時段。

如果您沒有選取**自動儲存工作時段的變更** 選項，登出時便會出現一個對話方塊，詢問您是否要儲存目前的設定。如果要儲存設定，請選取這個選項，然後繼續登出動作。

結束工作時段



如果要結束工作時段，請先關閉所有目前作用中程序，然後執行任一項下列動作：

- 按一下登出按鈕。
- 開啓主功能表，然後選擇登出。

在結束工作時段之前，您可能需要先儲存目前的設定，以便稍後可以還原此工作時段。在登出過程中，會出現一個對話方塊，詢問您是否要儲存目前的設定。在工作時段偏好設定工具中，您可以選取自動儲存目前設定的選項。

第 4 章

使用面板

本章會說明如何使用面板。

- 第 45 頁「介紹面板」
- 第 46 頁「管理面板」
- 第 49 頁「面板物件」
- 第 51 頁「Applet」
- 第 53 頁「啓動器」
- 第 56 頁「按鈕」
- 第 59 頁「功能表」
- 第 60 頁「抽屜」

介紹面板

面板是位於 GNOME 桌面的一個區域，您可以從面板執行應用程式和 Applet，或是執行其他工作。當您第一次啓動階段作業時，GNOME 桌面會至少包含一個面板。系統管理員可能會根據本機的需求，來設定預設的面板，因而您看到的預設面板，可能會與本手冊所說明的稍有不同。

您可以變更面板的行為與外觀，以符合您的需求。您也可以在面板加入或移除物件。您可以建立多個面板，然後替每一個面板選擇不同的內容、物件與背景。您也可以隱藏面板。

管理面板

下列各節將說明如何管理面板。

增加新面板

如果要增加面板，請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇新增面板。新的面板就會新增至 GNOME 桌面。新的面板沒有包含任何物件。您可以自訂新的面板，以符合您的偏好設定。

和面板互動

如果要和面板互動，您必須在面板上的空白地方，按滑鼠左鍵、中鍵或右鍵。如果面板上沒有空白的地方，您也可以在任一個隱藏按鈕上，按滑鼠中鍵或右鍵，來選取面板。如果面板上看不到隱藏按鈕，請修改該面板的屬性，將隱藏按鈕顯示出來。

您可以使用下列方式，使用滑鼠按鍵和面板互動：

按滑鼠中鍵 可以讓您抓取面板，然後將面板拖曳至新的位置。

按滑鼠右鍵 以開啓面板快顯功能表。

移動面板

您可以將面板移動至不同位置。如果要移動面板，請在面板的空白處按住滑鼠中鍵，然後將面板拖曳到新位置。

隱藏面板

您可以隱藏或顯示面板。如果要隱藏面板，請使用隱藏按鈕。如果面板上看不到隱藏按鈕，請修改該面板的屬性，將隱藏按鈕顯示出來。

隱藏按鈕位於面板的兩端。隱藏按鈕含有一個選擇性的箭頭圖示。下圖顯示的便是隱藏按鈕。



如果要隱藏面板，請按一下其中一個隱藏按鈕。面板會依隱藏按鈕上箭頭的方向縮減。面板上另一端的隱藏按鈕則仍然可見。

如果要再次顯示已經隱藏的面板，請按一下該可見的隱藏按鈕。 面板會依隱藏按鈕上箭頭的方向擴張。現在兩個隱藏按鈕都是可見的。

您可以將面板設定為自動隱藏。當您將面板設定為自動隱藏時，如果滑鼠沒有指向該面板，該面板便會自動隱藏。而當您將滑鼠指向該面板所在的螢幕位置時，面板就會再次出現。如果要將面板設為自動隱藏，請修改面板的屬性。

修改面板屬性

如果要修改所有面板的偏好設定，請使用**面板**偏好設定工具來進行您所需要的變更。例如，您可以指定有關面板物件外觀與行為的各種設定。

您也可以修改個別面板的屬性。您可以變更每個面板的功能，例如面板的位置、隱藏行為及視覺外觀。

如果要修改面板的屬性，請執行下列步驟：

1. 在面板上空白的地方按滑鼠右鍵，然後選擇屬性，顯示**面板屬性**對話方塊。**面板屬性**對話方塊含有下列標籤區段：
 - 一般
 - 背景
2. 如果要修改面板大小、位置及隱藏屬性，請按一下**一般**標籤。下表說明**一般**標籤區段中的對話方塊元素：

對話方塊元素	說明
名稱	鍵入面板的名稱。當您使用捷徑鍵在面板及桌面之間切換時，便會顯示此面板名稱。
方向	選取面板在螢幕上的位置。請按一下所需的面板位置。
大小	請使用旋轉方塊來指定面板的大小。
展開	如果要將面板展開至面板所在螢幕邊緣的完整長度，請選取此選項。
自動隱藏	選取這個選項，可以啟用自動隱藏。

對話方塊元素	說明
顯示隱藏按鈕	選取這個選項，可以顯示面板上的隱藏按鈕。
隱藏按鈕上有箭頭	如果已啓用隱藏按鈕，選取這個選項，可以在隱藏按鈕上顯示箭頭。

3. 如果要修改面板背景，請按一下**背景**標籤。並選擇面板的背景類型。有下列選項：

對話方塊元素	說明
無 (使用系統配色)	選取此選項以使用預設面板背景。預設面板背景取決於配色偏好設定工具的設定。
純色	選取此選項以便將面板背景指定為純色。按一下顏色按鈕，以顯示顏色選擇器對話方塊。請從顏色選擇器對話方塊中，選擇所需的色彩。 使用 樣式 滑動桿來指定顏色的透明度或不透明度。例如，如果要使面板變為透明，請將滑動桿移向 透明 的一端。
背景影像	選取此選項以便將影像指定為面板背景。在下拉式組合方塊中，輸入要使用影像的檔案名稱。或者，如果要瀏覽檔案，請按一下瀏覽按鈕。在選取檔案以後，按一下確定。

您也可以將色彩或影像拖曳至面板上，以便將該色彩或影像設定為面板的背景。如需進一步的資訊，請參閱 第 48 頁「將色彩或影像拖曳至面板的背景上」。

4. 按一下關閉，關閉**面板屬性**對話方塊。

將色彩或影像拖曳至面板的背景上

您可以將色彩或影像拖曳至面板上，以便將該色彩或影像設定為面板的背景。您可以由許多應用程式中，拖曳色彩或影像。例如，您可以從 Nautilus 檔案管理員中，將色彩拖曳至面板，以便將該色彩設定為面板的背景。您也可以從任何顏色選擇去對話方塊中拖曳色彩。

您可以將影像拖曳至面板，以便將該影像設定為面板的背景。您也可以從檔案管理員拖曳樣式影像，以設定面板的背景。

刪除面板

如果要從 GNOME 桌面刪除面板，請在要刪除的面板上按滑鼠右鍵，然後選擇刪除此面板。

注意 – 在 GNOME 桌面上必須要有至少一個面板存在。如果在 GNOME 桌面上只有一個面板，您便無法刪除該面板。

面板物件

這一節將說明可以加入面板的物件，以及如何由面板使用物件。

和面板物件互動

您可以使用下列方式，使用滑鼠按鍵與面板物件互動：

按滑鼠左鍵 啟動面板物件。

按滑鼠中鍵 即可抓取物件，然後將物件拖曳至新的位置。

按滑鼠右鍵 以開啓面板物件快顯功能表。

您可以使用不同的方式，和 Applet 面板的物件互動。如需進一步的資訊，請參閱 第 52 頁「選取 Applet」。

將物件加入面板

您可以使用下列數種方式，將物件加入面板：

- 從面板的即現式功能表

在面板上空白的地方按滑鼠右鍵，即可開啓面板即現式功能表。在面板即現式功能表上，有一個加入面板子功能表。使用加入面板子功能表，您可以將下列物件加入面板：

- 下列種類中的 Applet：周邊裝置、娛樂、網際網路、多媒體、公用程式。
- 快速存取常用動作的按鈕：強制結束按鈕、鎖定按鈕、登出按鈕、執行按鈕、螢幕快照按鈕、搜尋按鈕、顯示桌面按鈕。
- 啟動器
- 功能表中的啟動器
- 主功能表
- 功能表列
- 抽屜
- 從任何功能表

當您以滑鼠右鍵按一下任何功能表中的啟動器時，便會開啓該啟動器的即現式功能表。您可以使用這個即現式功能表，將該啟動器加入面板。

您也可以從功能表中，將功能表、啟動器與 Applet 拖曳至面板。

- 從檔案管理員

每個啟動器都有對應的 `.desktop` 檔案。將 `.desktop` 檔案拖曳至面板，即可將啟動器加入面板。

修改物件的屬性

一些面板物件，如啟動器及抽屜，會具有一組關聯的屬性。而每一種物件類型的屬性也會有所不同。屬性所指定的，是以下的詳細資訊：

- 啟動啟動器應用程式的指令。
- 功能表來源檔案的位置。
- 代表物件的圖示。

如果要修改物件的屬性，請執行下列步驟：

1. 如圖 4-1 所示，在物件上按滑鼠右鍵，開啓面板物件的即現式功能表。

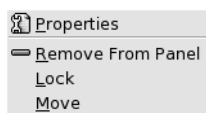


圖 4-1 面板物件的即現式功能表

2. 選擇屬性。請使用**屬性**對話方塊，依需求來修改屬性。**屬性**對話方塊中的屬性，是依據您在步驟 1 中所選的物件而定。
3. 請按一下確定套用變更，然後關閉**屬性**對話方塊。

移動面板物件

您可以在面板內移動面板物件，或是將物件從某面板移動至另一個面板。您也可以面板和抽屜之間移動物件。

如果要移動面板物件，請在物件上按住滑鼠中鍵，然後將該物件拖曳至新的位置。當您放開滑鼠中鍵時，該物件就會移動至並固定在新的位置上。

或者，您也可以使用面板物件即現式功能表來移動物件，如下所示：

1. 在物件上按滑鼠右鍵，然後選擇移動。

2. 將滑鼠指向物件的新位置，然後按一下任何滑鼠按鍵，便可以將該物件移動並固定在新位置上。此位置也可以位於目前在 GNOME 桌面的任何面板。

移動面板物件，會影響面板上其他物件的位置。如果要控制物件在面板上的移動方式，您可以指定移動模式。如果要指定移動模式，請在移動面板物件時，按一下下列其中的一個按鍵：

按鍵	移動模式	說明
不按任何按鍵	交換式移動	物件會和其他面板物件交換位置。交換式移動是預設的移動模式。
Alt 鍵	空位移動	物件會跳過其他的面板物件，直接座落在面板中下一個空白位置上。
Shift 鍵	推入式移動	物件會將其他面板物件沿著面板往後推擠。

鎖定面板物件

您可以鎖定面板物件，以便讓面板物件停留在面板上的相同位置。只有在移動其他面板物件時，不要讓一些面板物件變更位置，這項功能才會有用。

如果要將面板中的物件鎖定在目前位置，請在物件上按滑鼠右鍵，開啓面板物件快顯功能表，然後選擇鎖定。如果要將物件解除鎖定，請在物件上按滑鼠右鍵，然後選擇解除鎖定。

移除面板物件

如果要從面板上移除物件，請在物件上按滑鼠右鍵，開啓面板物件即現式功能表，然後選擇從面板移除。

Applet

Applet 是一個小型應用程式，其使用者介面皆位於面板內。您是使用 Applet 面板物件，來和 Applet 互動。例如，下圖便是以左到右的順序，顯示下列 Applet：

- Window List (視窗清單)：顯示系統上目前開啓的視窗。
- CD 播放機：可以讓您控制系統的 CD 播放機。
- 音量控制：可以讓您控制系統喇叭的音量。



將 Applet 加入面板

您可以從面板即現式功能表中，將 Applet 加入面板。請在面板上任何空白的地方按滑鼠右鍵，開啓面板即現式功能表。選擇加入面板，然後從下列其中一個子功能表，選擇想要新增的 Applet：

- 周邊裝置
- 娛樂
- 網際網路
- 多媒體
- 公用程式

或者，您也可以從子功能表中，將 Applet 拖曳至面板上。

選取 Applet

如果要修改 Applet 的屬性，您必須先在 Applet 上按滑鼠右鍵，顯示面板物件即現式功能表。如果要移動 Applet，您必須在 Applet 上按滑鼠中鍵。

當您爲了顯示面板物件即現式功能表，或是移動 Applet，而按一下 Applet 時，會有下列限制：

- 某些 Applet 具有 Applet 特定的指令，當您在 Applet 的特定部分上按滑鼠右鍵時，便會開啓含有這些指令的即現式功能表。例如，在視窗清單 Applet 中，左邊有一個垂直控點，而右邊則是代表視窗的按鈕。如果要開啓視窗清單 Applet 的面板物件即現式功能表，您就必須在控點上按滑鼠右鍵。如果您是在右邊某個按鈕上按滑鼠右鍵，那麼開啓的便會是該按鈕的即現式功能表。
- 有些 Applet 的部份區域，是無法用其來選取該 Applet 的。例如，在指令行 Applet 上，有一個欄位是用來輸入指令的。在這個欄位上按滑鼠中鍵或右鍵，是無法選取該 Applet 的。您應該在這個 Applet 的其他部位上，按滑鼠中鍵或右鍵。

修改 Applet 的偏好設定

如果要修改 Applet 的偏好設定，請執行下列步驟：

1. 在 Applet 上按滑鼠右鍵，然後選擇偏好設定。請使用**偏好設定**對話方塊，依所需修改偏好設定。Applet 的偏好設定，會依據 Applet 的不同而有所不同。

2. 按一下關閉，關閉**偏好設定**對話方塊。

啓動器

當您按一下啓動器時，就會啓動下列任一項動作：

- 啓動某個特定的應用程式。
- 執行某個指令。
- 在檔案管理員視窗中開啓某個資料夾。
- 開啓瀏覽器，並連結到特定的**統一資源位址** (URL) 上。URL 是 Web 上某個特定位置的位址。
- 開啓特別的**統一資源識別項** (URI)。GNOME 桌面包含特別的 URI，可以讓您由檔案管理員存取特定的功能。

您可以在 GNOME 桌面的下列位置找到啓動器：

- 面板：在面板上，啓動器是以圖示表示。
- 功能表：在功能表上，啓動器是以功能表項目表示。功能表項目的旁邊通常會有圖示。
- 桌上管理系統：在桌面上，啓動器是以圖示表示。

您可以修改啓動器的屬性。例如，啓動器的屬性包含了啓動器的名稱、代表該啓動器的圖示，以及該啓動器的執行方式。

將啓動器加入面板

您可以使用下列任一種方式，將啓動器加入面板：

- 從面板的即現式功能表
如果要建立新的啓動器，請在面板上任何空白的地方按滑鼠右鍵，然後選擇加入面板 → 啓動器。此時會顯示**建立啓動器**對話方塊。如需如何完成這個對話方塊的進一步資訊，請參閱 第 54 頁「使用建立啓動器對話方塊建立啓動器」。
或者，如果要將現有的啓動器加入面板，請從面板的即現式功能表中，選擇加入面板 → 功能表的啓動器。選擇要從功能表加入哪個啓動器。
- 從任何功能表
如果要從任一個功能表中，將啓動器加入面板，請執行下列任一項步驟：
 - 開啓含有該啓動器的功能表。將啓動器拖曳到面板上。
 - 從要放置啓動器的面板，開啓含有該啓動器的功能表。在啓動器的標題上按滑鼠右鍵。選擇將此啓動器加入面板。
- 從檔案管理員

如果要從檔案管理員將啟動器加入面板，請在檔案系統中找出代表該啟動器的 .desktop 檔案。如果要加入該啟動器，請將該 .desktop 檔案拖曳至面板。

使用建立啟動器對話方塊建立啟動器

如果要使用**建立啟動器**對話方塊建立啟動器，請執行下列步驟：

1. 在面板上的任何地方按滑鼠右鍵，開啓面板即現式功能表。選擇加入面板 → 啟動器，顯示**建立啟動器**對話方塊。這個對話方塊會顯示**基本**標籤區段。
2. 在對話方塊中，輸入啟動器的屬性。下表將說明**基本**標籤區段上的對話方塊元素：

對話方塊元素	說明
名稱	請使用這個文字方塊，指定啟動器的名稱。您可以使用 進階 標籤，為該名稱加上翻譯。這個名稱，會是您將啟動器加入功能表或桌面時，所顯示的名稱。
一般名稱	請使用這個文字方塊，指定該啟動器所屬的應用程式類別。例如，如果是 gedit 啟動器，您可以在文字方塊中鍵入 Text Editor 。您可以使用 進階 標籤，為該一般名稱加上翻譯。
註釋	請使用這個文字方塊，指定該啟動器的簡短說明。當您指向面板上啟動器的圖示時，此註釋會以工具提示的形式顯示。您可以使用 進階 標籤區段，為該註解加上翻譯。
指令	請使用這個欄位，指定當按一下啟動器時，會執行的指令。如需範例指令，請參閱下一節。
類型	請使用這個下拉式組合方塊，指定啟動器的類型。請選取下列其中一項： ■ 應用程式：選取這個選項，可以建立啟動應用程式的啟動器。 ■ 連結：選取此選項以建立連結至 URI 的啟動器。
圖示	請選擇一個代表該啟動器的圖示。如果要選擇圖示，請按一下沒有圖示按鈕。接著會顯示圖示選擇器對話方塊。請從對話方塊中選擇一個圖示。或者，如果要從另一個目錄中選擇圖示，請按一下瀏覽。選擇圖示後，請按一下確定。
在終端機中執行	選取這個選項，可以在終端機視窗中執行應用程式或指令。如果應用程式或指令不會建立視窗執行工作，請選取這個選項。

3. 如果要設定啟動器的進階屬性，請按一下**進階**標籤。**啟動器屬性**對話方塊就會顯示出**進階**標籤區段。
4. 在對話方塊中，輸入啟動器的進階屬性。下表將說明**進階**標籤區段中，位於上端的對話方塊元素：

對話方塊元素	說明
使用前檢查	請在此處輸入指令，在啟動器啟動之前，便會先檢查這個指令。如果這個指令是可執行的命令，並且位於路徑中，啟動器就會出現在面板上。
文件	輸入啟動器說明檔案的路徑。如果您在此欄位輸入了路徑， <i>launcher-name</i> 應用程式的說明功能表項目就會顯示在啟動器的快顯功能表上。

5. 您也可以從**基本**標籤區段中，為**名稱**、**一般名稱**與**註釋**欄位加上翻譯。如果要加上翻譯，請在**名稱/註釋翻譯**表格中，輸入翻譯的詳細資料，如下所示：

欄位	說明
第一欄	請輸入代表譯入語言的兩個字母代碼。
第二欄	請輸入啟動器 名稱 的翻譯。
第三欄	請輸入啟動器 一般名稱 的翻譯。
第四欄	請輸入啟動器 註釋 的翻譯。

然後按一下**新增/設定**按鈕。

如果要編輯某個翻譯，請選取該翻譯。翻譯文字便會出現在對話方塊下面的部分。請依所需編輯欄位，然後按一下**新增/設定**按鈕。

如果要移除某個翻譯，請選取該翻譯，然後按一下 **移除**按鈕。

6. 如果要建立啟動器並關閉**啟動器屬性**對話方塊，請按一下**確定**。

啟動器指令

可以在**指令**欄位輸入的指令，都取決於您在**類型**下拉式組合方塊所選擇的選項。如果您由**類型**下拉式組合方塊選擇**應用程式**，就可以輸入一般的指令。下表顯示的，便是一些範例指令以及這些指令所執行的動作：

範例應用程式指令	動作
<code>gedit</code>	啟動gedit 文字編輯器應用程式。
<code>gedit /user123/loremipsum.txt</code>	在 gedit 文字編輯器應用程式，開啓檔案 /user123/loremipsum.txt 。
<code>nautilus /user123/Projects</code>	在一個檔案管理員視窗中，開啓資料夾 /user123/Projects 。

如果您由**類型**下拉式組合方塊選擇**連結**，就可以輸入連結指令。下表顯示一些範例連結指令，以及這些指令所執行的動作：

範例連結指令	動作
<code>http://www.gnome.org</code>	在預設瀏覽器中開啓 GNOME 網站。
<code>ftp://ftp.gnome.org</code>	在預設瀏覽器中開啓 GNOME FTP 站台。
<code>applications:///</code>	在檔案管理員視窗中開啓 應用程式 位置。連按兩下一個應用程式，即可啓動該應用程式。
<code>preferences:///</code>	在檔案管理員視窗中，開啓 桌面偏好設定 位置。連按兩下一項偏好設定工具，即可啓動偏好設定工具。

修改啓動器的屬性

如果要修改啓動器的屬性，請執行下列步驟：

1. 請在啓動器上按滑鼠右鍵，開啓面板物件的即現式功能表。
2. 選擇屬性。請使用 **啓動器屬性**對話方塊，依所需修改屬性。如需關於**啓動器屬性**對話方塊的進一步資訊，請參閱 第 54 頁「使用建立啓動器對話方塊建立啓動器」。
3. 按一下關閉，關閉**啓動器屬性**對話方塊。

按鈕

您可以將按鈕加入到面板上，以便對常用動作及功能提供快速的存取。

強制結束按鈕



強制結束按鈕讓您能選取視窗以結束一項應用程式。如果要終止不回應指令的應用程式，即可使用此按鈕。

如果要終止應用程式，請按一下強制結束按鈕，然後按一下要終止應用程式的視窗。如果在按下強制結束按鈕以後，又決定不要終止應用程式，請按一下Esc。

鎖定按鈕



鎖定按鈕會鎖定螢幕，並啟動螢幕保護程式。如果要再次存取階段作業，您必須輸入密碼。如果要正確地鎖定螢幕，螢幕保護程式必須為啟用狀態。

如果要將鎖定按鈕加入面板，請在面板上任何空白的地方按滑鼠右鍵。選擇加入面板 → 動作 → 鎖定。

請在鎖定按鈕上按滑鼠右鍵，開啓與螢幕保護程式相關的指令功能表。表 4-1 會說明這個功能表中可用的命令。

表 4-1 鎖定螢幕功能表項目

功能表項目	功能
啟動螢幕保護程式	立即啟動螢幕保護程式，但不鎖定螢幕。
鎖定螢幕	立即鎖定螢幕。這個指令所執行的功能，和按一下鎖定 按鈕是相同的。
取消螢幕保護常駐程式	終止螢幕保護程式的程序。終止螢幕保護程式的程序後，您便無法鎖定螢幕。
重新啟動螢幕保護常駐程式	終止並重新啟動螢幕保護程式的程序。在變更密碼後，請使用這個指令。當您重新啟動螢幕保護程式的程序時，請使用新的螢幕保護程式密碼。
屬性	顯示 XScreenSaver 偏好設定工具。

登出按鈕



登出按鈕可以啟動登出 GNOME 階段作業的程序。

如果要將登出按鈕加入面板，請在面板上的任何空白的地方按滑鼠右鍵。選擇加入面板 → 動作 → 登出。如果要登出工作時段或關閉系統，請按一下登出按鈕。

執行按鈕



您可以使用執行按鈕來開啓**執行應用程式**對話方塊。

如果要將執行按鈕加入面板，請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵。選擇加入面板 → 動作 → 執行。如果要開啓**執行應用程式**對話方塊，請按一下執行按鈕。

如需**執行應用程式**對話方塊的更多相關資訊，請參閱**使用功能表**。

螢幕快照按鈕



您可以使用螢幕快照按鈕，來拍攝螢幕的螢幕快照。

如果要將螢幕快照按鈕加入面板，請在面板上的任何空白的地方按滑鼠右鍵。選擇加入面板 → 動作 → 螢幕快照。如果要拍攝螢幕的螢幕快照，請按一下螢幕快照按鈕。

如需拍攝螢幕快照的更多相關資訊，請參閱**使用功能表**。

「搜尋」按鈕



您可以使用搜尋按鈕來開啓搜尋工具。

如果要將搜尋按鈕加入面板，請在面板上任何空白的地方按滑鼠右鍵。選擇加入面板 → 動作 → 搜尋。如果要開啓搜尋工具，請按一下搜尋按鈕。

如需搜尋工具的更多相關資訊，請參閱**搜尋工具手冊**。

顯示桌面按鈕



您可以使用顯示桌面按鈕來最小化所有開啓的視窗，並且顯示桌面。

如果要將顯示桌面按鈕加入面板，請在面板上的任何空白的地方按滑鼠右鍵。選擇加入面板 → 動作 → 顯示桌面。如果要最小化所有視窗並顯示桌面，請按一下顯示桌面按鈕。

通知區域 Applet



通知區域 Applet 可以顯示不同應用程式的圖示，以指示應用程式的活動。例如：當您使用 CD 播放機應用程式來播放 CD 時，一個 CD 圖示便會顯示在通知區域 Applet 之中。上方的圖形顯示位於通知區域 Applet 的 CD 圖示。

如果要將 通知區域 Applet 加入面板，請對面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵。選擇加入面板 → 公用程式 → 通知區域。

功能表

您可以將下列類型的功能表加入面板：

- 主功能表：從主功能表，幾乎可以存取所有的標準應用程式、指令和配置選項。如果要將主功能表加入面板，請在面板上的空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇加入面板 → 主功能表。您可以在面板中，依需求加入多個 主功能表物件。
- 功能表列：從功能表列中的功能表，幾乎可以存取所有的標準應用程式、指令和配置選項。功能表列包含應用程式功能表及 動作功能表。如果要將功能表列加入面板，請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇加入面板 → 功能表列。您可以在面板中，依需求加入多個 功能表列物件。

- 系統功能表：在系統功能表中，含有可在 GNOME 桌面上使用的標準應用程式與工具。應用程式功能表和動作功能表都是系統功能表。如果要將系統功能表加入面板，請在功能表中的啟動器上按滑鼠右鍵，然後選擇整個功能表 → 以功能表加入面板。

加入面板的功能表，是以含有箭頭的圖示表示。箭頭表示這個圖示是代表功能表或抽屜。圖 4-2 顯示一般是如何將功能表顯示在面板上。



圖 4-2 面板上典型的功能表物件

抽屜

抽屜是面板的延伸。您開啟與關閉抽屜的方式，與顯示或隱藏面板的方式相同。抽屜可以包含所有的面板物件，包括啟動器、功能表、Applet、其他面板物件，以及其他抽屜。當您開啟抽屜時，您使用抽屜中的物件的方式，與使用面板內物件的方式是相同的。

下圖顯示的，便是一個開啟的抽屜，其內有兩個面板物件。



抽屜圖示上的箭頭，表示這個圖示是代表抽屜或功能表。

您新增、移動與移除抽屜中的物件的方式，與新增、移動與移除面板內物件的方式是相同的。

開啓和關閉抽屜

如果要開啓抽屜，請按一下面板中的抽屜物件。您可以使用下列方式關閉抽屜：

- 按一下抽屜。
- 按一下抽屜的隱藏按鈕。

將抽屜加入面板

您可以使用下列方式，將抽屜加入面板：

- 從面板的即現式功能表
請在面板上任何空白的地方按滑鼠右鍵，然後選擇 **加入面板 → 抽屜**。
- 從任何功能表
您可以將功能表當成抽屜物件加入面板。
如果要將功能表當成抽屜加入面板，請從面板開啓功能表。在功能表中的任何啓動器上按滑鼠右鍵，然後選擇 **整個功能表 → 以抽屜加入面板**。

將物件加入抽屜

使用將物件加入面板的相同方式，您可以將物件加入至抽屜中。如需更多資訊，請參閱第 49 頁「將物件加入面板」。

修改抽屜屬性

如果要修改所有面板與抽屜的偏好設定，請使用面板偏好設定工具。例如，您可以選取與面板和抽屜物件外觀與行為相關的各種選項。您也可以只選取有關抽屜的選項。例如，您可以選取選項，讓抽屜在您按一下抽屜中的啓動器時關閉。

您也可以修改個別抽屜的其他屬性。您可以變更每一個抽屜的特性，例如抽屜的外觀，以及抽屜是否含有隱藏按鈕。

如果要修改抽屜的屬性，請執行下列步驟：

1. 請在抽屜上按滑鼠右鍵，然後選擇屬性，顯示**面板屬性**對話方塊。對話方塊會顯示出**一般**標籤區段。
2. 在對話方塊中選取抽屜的屬性選項。下表說明**一般**標籤區段上的元素：

對話方塊元素	說明
名稱	鍵入面板的名稱。當您使用捷徑鍵在面板及桌面之間切換時，便會顯示此面板名稱。
大小	選取面板的大小。
圖示	請選擇一個代表該抽屜的圖示。按一下圖示按鈕，即可顯示圖示選擇器對話方塊。請從對話方塊中選擇一個圖示。或者，如果要從另一個目錄中選擇圖示，請按一下瀏覽。選擇圖示後，請按一下確定。
顯示隱藏按鈕	選取這個選項，可以顯示面板上的隱藏按鈕。
隱藏按鈕上有箭頭	如果已啓用隱藏按鈕，選取這個選項，可以在隱藏按鈕上顯示箭頭。

3. 您可以使用**背景**標籤區段，設定抽屜的背景。如需如何完成**背景**標籤區段的進一步資訊，請參閱 第 47 頁「修改面板屬性」中，有關這個主題的步驟。您也可以將色彩或影像拖曳至抽屜，以便將此色彩或影像設定為抽屜的背景。如需進一步的資訊，請參閱 第 48 頁「將色彩或影像拖曳至面板的背景上」。
4. 按一下關閉，關閉**面板屬性**對話方塊。

第 5 章

使用功能表

本章說明如何在 GNOME 桌面使用功能表。

- 第 63 頁「功能表介紹」
- 第 64 頁「功能表功能」
- 第 65 頁「應用程式功能表」
- 第 66 頁「動作功能表」
- 第 68 頁「主功能表」
- 第 69 頁「功能表列」
- 第 69 頁「自訂功能表」

功能表介紹

您可以透過功能表來存取 GNOME 桌面的所有功能。面板包含功能表，所以您可以將功能表及面板組合使用，來執行工作。您可以在功能表上執行各種不同的動作，例如，將功能表項目複製到面板。

您可以從 GNOME 桌面存取下列的功能表：

- 應用程式功能表：您可以從應用程式功能表中，存取許多應用程式、指令及配置選項。您也可以從應用程式功能表中，存取 GNOME 桌面偏好設定工具。
- 動作功能表：您可以從動作功能表中存取指令，以便執行各種工作。例如，您可以啟動搜尋工具應用程式，或登出 GNOME 桌面。
- 主功能表：您可以從主功能表存取應用程式中的項目。您可以在面板上放置許多主功能表的按鈕。您也可以從主功能表存取動作功能表中的項目。動作功能表中的項目，都位於主功能表的頂層。
- 功能表列：您可以透過功能表列來存取應用程式及動作功能表中的項目。您可以在面板上放置許多功能表列 Applet。

您也可以桌面上按滑鼠右鍵，開啓桌面功能表。桌面功能表可讓您執行與桌面相關的工作。

以上所有的功能表，不但提供了不同的工作執行方式，也可以讓您以自己喜好的方式工作。

功能表功能

功能表可以包含下列項目：

- 子功能表
- 啟動器或功能表項目

功能表中的項目，其右方如果有箭號，便表示該項目含有子功能表。當您指向子功能表時，子功能表便會開啓。您可以從子功能表中選擇項目。

如果您選擇了啟動器，啟動器便會啟動應用程式或執行指令。您也可以在啟動器上按滑鼠右鍵，開啓快顯功能表。使用快顯功能表，可以將項目加入面板或是執行其他工作。有關快顯功能表的進一步資訊，請參閱下一節。

您還可以變更工作時段的配色，並進而變更所有功能表的外觀。如果要變更配色，請使用配色偏好設定工具。

功能表項目快顯功能表

功能表中的項目都有一個相關的快顯功能表，可以讓您執行與該項目相關的工作。在功能表中的項目上按滑鼠右鍵，便會開啓該項目的快顯功能表。快顯功能表還包含子功能表，可以執行與功能表相關的工作。

使用功能表項目快顯功能表，您可以執行下列工作：

- 將功能表項目以啟動器新增至面板。
- 從功能表中移除項目。
- 在對話方塊中，用功能表項目指令開啓**執行應用程式**對話方塊。
- 將功能表加入面板。您可以把功能表當作功能表物件或抽屜物件，加入面板。
- 將新的項目加入功能表。
- 變更子功能表及功能表的屬性。

圖 5-1 顯示快顯功能表。

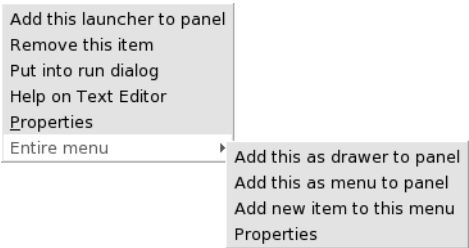


圖 5-1 功能表項目快顯功能表

表 5-1 說明了功能表項目快顯功能表。

表 5-1 功能表項目快顯功能表

項目	說明
將這個啟動器加入面板	將啟動器加入開啓功能表的面板。
移除這個項目	從功能表中移除啟動器。
放入執行對話方塊	使用 執行應用程式 對話方塊指令欄位中，啟動器的 指令欄位 指令，顯示 執行應用程式 對話方塊。
<i>application-name</i> 的輔助說明	開啓應用程式的線上輔助說明。
屬性	顯示可以讓您編輯啟動器屬性的對話方塊。
整個功能表 → 將這個以抽屜加入面板	將子功能表以抽屜的形式，加入開啓功能表的面板。
整個功能表 → 將這個以功能表加入面板	將子功能表以功能表物件的形式，加入開啓功能表的面板。
整個功能表 → 在這個功能表中加入新項目	讓您可以在子功能表中增加項目。
整個功能表 → 屬性	顯示可以讓您編輯子功能表屬性的對話方塊。

應用程式功能表

應用程式功能表的子功能表為階層結構，您可以從這個階層結構中，啟動標準的 GNOME 應用程式和偏好設定工具。

應用程式功能表位於下列位置：

- 主功能表
- 功能表列

動作功能表

動作功能表包含讓您可在 GNOME 桌面執行各種工作的指令。表 5-2 說明在動作功能表中的指令。

表 5-2 動作功能表指令

功能表項目	功能
執行應用程式	開啓 執行應用程式 對話方塊。請使用 執行應用程式 對話方塊執行指令。如需進一步的資訊，請參閱 第 66 頁「使用執行應用程式對話方塊」。
開啓最近檔案	顯示最近儲存的 10 個檔案的子功能表。
尋找檔案	啓動搜尋工具應用程式。如需進一步的資訊，請參閱 搜尋工具 手冊。
鎖定螢幕	將螢幕鎖定。
登出	登出目前的工作時段。

動作功能表位於下列位置：

- 主功能表。動作功能表中的項目，都位於主功能表的頂層。
- 功能表列。

使用執行應用程式對話方塊

使用**執行應用程式**對話方塊即可存取指令行。但是在**執行應用程式**對話方塊中執行指令時，您無法接收指令的輸出。

如果要從指令行執行指令，請執行下列步驟：

1. 顯示**執行應用程式**對話方塊。您可以用下列任一種方式，顯示**執行應用程式**對話方塊：
 - 從任何的面板
將執行按鈕加入至面板。在面板上按滑鼠右鍵，再選擇加入面板 → 動作 → 執行。在執行按鈕按一下。
 - 從主功能表
開啓主功能表，再選擇執行應用程式。
 - 從功能表列
選擇動作 → 執行應用程式。
 - 使用捷徑鍵

顯示**執行應用程式**對話方塊的預設捷徑鍵為 **Super + R**。您可以在桌面偏好設定的鍵盤捷徑中，變更顯示**執行應用程式**對話方塊所用的捷徑鍵。

- 從功能表項目快顯功能表

在功能表中的項目上按滑鼠右鍵，然後從快顯功能表中選擇**放入執行對話方塊**。**執行應用程式**對話方塊便會以指令欄位中的功能表指令開啓。**執行應用程式對話方塊**便會出現。

2. 請在空白欄位中，輸入要執行的指令。或者，如果要選擇之前執行過的指令，請按一下指令欄位旁的向下箭頭按鈕，然後選擇要執行的指令。

另外，可以選取顯示已知應用程式清單選項，以便顯示可用應用程式的清單。

您也可以使用執行檔案按鈕，選擇檔案並將之附加至命令列。例如，您可以輸入 **emacs** 當作指令，然後選擇檔案進行編輯。

選取**在終端機中執行**選項，可以在終端機視窗中執行應用程式或指令。如果應用程式或指令不會建立視窗執行工作，請選取這個選項。

3. 在執行應用程式對話方塊，按一下**執行**按鈕。

抓取螢幕快照

您可以用下列任一種方式，抓取螢幕快照：

- 從任何的面板

將螢幕快照按鈕加入面板。在面板上按滑鼠右鍵，再選擇加入面板 → 動作 → 螢幕快照。按一下螢幕快照按鈕，即可拍攝整個螢幕的螢幕快照。請使用**儲存螢幕快照**對話方塊來儲存螢幕快照。

- 使用捷徑鍵

如果要拍攝螢幕快照，請使用下列的捷徑鍵：

預設的捷徑鍵	功能
Print Screen	會拍攝整個螢幕的螢幕快照，並顯示 儲存螢幕快照 對話方塊。請使用 儲存螢幕快照 對話方塊來儲存螢幕快照。
Alt + Print Screen	拍攝滑鼠指向視窗的螢幕快照，並顯示 儲存螢幕快照 對話方塊。請使用 儲存螢幕快照 對話方塊來儲存螢幕快照。

您可以利用鍵盤捷徑偏好設定工具，修改預設的捷徑鍵。

- 從功能表列

如果要抓取整個螢幕的螢幕快照，請選擇動作 → 拍下螢幕快照。**儲存螢幕快照**對話方塊便會出現。如果要儲存螢幕快照，請選取選項**將螢幕快照儲存到檔案**。在下拉式組合方塊中，輸入螢幕快照的路徑和檔案名稱。或者，如果要將螢幕快照儲存到別的目錄中，請按一下瀏覽。選取目錄後，再按一下確定。

您也可以將螢幕快照儲存到桌面。如果要將螢幕快照儲存到桌面，請選取選項**將螢幕快照儲存到桌面**。

■ 使用指令

使用 `gnome-panel-screenshot` 指令，可以抓取螢幕快照。`gnome-panel-screenshot` 指令會拍攝整個螢幕的螢幕快照，並顯示**儲存螢幕快照**對話方塊。請使用**儲存螢幕快照**對話方塊來儲存螢幕快照。

您也可以使用 `gnome-panel-screenshot` 指令的選項，詳情如下：

選項	功能
<code>--window</code>	對具有焦點的視窗拍攝螢幕快照，並顯示 儲存螢幕快照 對話方塊。請使用 儲存螢幕快照 對話方塊來儲存螢幕快照。
<code>--delay=seconds</code>	在指定的秒數後拍攝螢幕快照，並顯示 儲存螢幕快照 對話方塊。請使用 儲存螢幕快照 對話方塊來儲存螢幕快照。
<code>--help</code>	顯示指令的選項。

主功能表

主功能表對於應用程式功能表及動作功能表的許多項目，提供了存取的途徑。從主功能表，幾乎可以存取桌面上所有的標準應用程式、指令和配置選項。

您可以將 主功能表的按鈕加入面板。

開啓主功能表

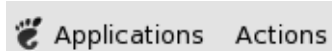
您可以下列方式開啓主功能表：

- 由具有主功能表的面板開啓
按一下主功能表。
- 使用捷徑鍵
您可以使用捷徑鍵開啓主功能表。以捷徑鍵開啓主功能表時，會在滑鼠指標所在處，顯示出 主功能表。
開啓主功能表的預設捷徑鍵，即為 `Alt + F1`。如果要變更開啓主功能表的捷徑鍵，請使用鍵盤捷徑偏好設定工具。

將主功能表加入面板

您可以在面板中，依需求加入多個 主功能表按鈕。如果要將主功能表加入面板，請在面板上任何空白處按滑鼠右鍵。請選擇加入面板 → 主功能表。

功能表列



功能表列提供存取應用程式及動作功能表的途徑。從功能表列，幾乎可以存取桌面上所有的標準應用程式、指令和配置選項。

將功能表列加入面板

您可以在面板中，依需求加入多個功能表列按鈕。如果要將功能表列加入面板，請在面板上任何空白處按滑鼠右鍵。請選擇加入面板 → 功能表列。

自訂功能表

您可以修改下列功能表的內容：

- 應用程式功能表
- 偏好設定功能表

請使用下列 GNOME 桌面元件來自訂功能表：

- 面板上的功能表
- Nautilus 檔案管理員

當您使用面板自訂功能表時，請使用功能表項目快顯功能表。如需進一步的資訊，請參閱第 64 頁「功能表項目快顯功能表」。

在使用檔案管理員來自訂功能表時，您必須由檔案管理員的內部存取應用程式功能表，或是偏好設定功能表。如果要存取應用程式功能表，或是偏好設定功能表，請開啓檔案管理員視窗。

如果要存取檔案管理員中的功能表，請在位置列輸入下列的 URI：

功能表	輸入此 URI
應用程式功能表	applications:///
偏好設定功能表	preferences:///

如需檔案管理員的更多相關資訊，請參閱 *Nautilus 檔案管理員*。

增加功能表

如果要增加功能表，請執行下列步驟：

1. 在檔案管理員視窗，存取您要加入功能表的位置。例如，如果要將功能表加入至應用程式功能表，請在位置列欄位輸入 `applications:///`。
2. 選擇檔案 → 新資料夾。檢視窗格中會增加一個無標題的資料夾，此資料夾的名稱會呈已選取狀態。
3. 請鍵入資料夾的名稱，然後按一下 `Return`。

下次當您登出後再登入時，功能表就會位於指定的位置中了。

將啟動器加入功能表

如果要將啟動器加入功能表，請執行下列步驟：

1. 在想要將啟動器加入的功能表中，在任一項目上按滑鼠右鍵。
2. 請選擇整個功能表 → 將新項目加入這個功能表。此時會顯示**建立啟動器**對話方塊。
3. 在**建立啟動器**對話中方塊，輸入啟動器的屬性。關於**建立啟動器**對話中的元素，如需進一步的資訊，請參閱**使用面板**。
4. 按一下確定。

將啟動器加入空白功能表

如果要將啟動器加入空白功能表，請執行下列步驟：

1. 在檔案管理員視窗，存取您要加入啟動器的位置。
2. 選擇檔案 → 新增啟動器。此時會顯示**建立啟動器**對話方塊。
3. 在**建立啟動器**對話中方塊，輸入啟動器的屬性。關於**建立啟動器**對話中的元素，如需進一步的資訊，請參閱**使用面板**。
4. 按一下確定。

將啟動器複製至功能表中

如果要將現有的啟動器複製到功能表中，請執行下列步驟：

1. 在檔案管理員視窗，存取您要複製啟動器的位置。例如，如果要將啟動器複製到應用程式功能表，請在位置列欄位輸入 `applications:///`。
2. 選取您想要複製的啟動器，然後選擇編輯 → 複製檔案。
3. 在檔案管理員視窗，存取您要將啟動器複製到的位置。
4. 選擇編輯 → 貼上檔案。啟動器便會複製加入新的位置。

或者，您可以將啟動器從一個位置拖曳到另一個位置。

下次當您登出後再登入時，啟動器就會在新的功能表位置上了。

編輯功能表的屬性

如果要編輯功能表的屬性，請執行下列步驟：

1. 在您想要編輯的功能表中的任一項目上按滑鼠右鍵。
2. 選擇整個功能表 → 屬性。此時會顯示**啟動器屬性**對話方塊。
3. 請在**啟動器屬性**對話方塊中，變更功能表的屬性。關於**啟動器屬性**對話中的元素，如需進一步的資訊，請參閱**使用面板**。
4. 按一下確定。

編輯功能表項目

如果要編輯功能表項目，請執行下列步驟：

1. 在您想要編輯的項目上按滑鼠右鍵。
2. 選擇屬性。此時會顯示**啟動器屬性**對話方塊。
3. 請在**啟動器屬性**對話方塊中，變更啟動器的屬性。關於**啟動器屬性**對話中的元素，如需進一步的資訊，請參閱**使用面板**。
4. 按一下確定。

從功能表中刪除項目

如果要從功能表中刪除項目，請使用功能表項目快顯功能表。如果要從功能表中刪除項目，請執行下列步驟：

1. 在您想要刪除的項目上按滑鼠右鍵。
2. 選擇移除這個項目。

第 6 章

使用視窗

本章會說明如何在 GNOME 桌面中使用視窗。您可以在 GNOME 桌面上，使用多種類型的視窗管理員，例如，Metacity 與 Sawfish。許多 Metacity 的功能，Sawfish 也有。本章所說明的功能，是與 Metacity 視窗管理員相關的。

- 第 73 頁「視窗與工作區」
- 第 74 頁「視窗類型」
- 第 77 頁「用於操作視窗與工作區的功能表和 Applet」
- 第 80 頁「處理視窗」
- 第 83 頁「處理工作區」

視窗與工作區

您可以在 GNOME 桌面上同時顯示多個視窗。這些視窗顯示在稱為工作區的 GNOME 桌面分區中。工作區是一個個分開的區域，您可以在其中工作。每個工作區都包含相同的桌面、相同的面板，以及相同的功能表。然而，您可以在每一個工作區中，執行不同的應用程式，開啓不同的視窗。您一次只能在桌面上顯示一個工作區，但是同時其他的工作區卻仍然可以有開啓的視窗。

在工作區切換器 Applet 的顯示中，會將視窗與工作區以幾何圖案的方式表現，如圖 6-1 所示。

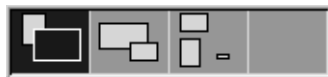


圖 6-1 工作區切換程式 Applet

您隨時可以新增工作區。如果要將工作區新增至 GNOME 桌面，請在工作區切換程式 Applet 上按滑鼠右鍵，然後選擇偏好設定。接著會顯示**工作區切換程式偏好設定**對話方塊。請使用**工作區數目**旋轉方塊，指定所需的工作區數目。

視窗管理員行爲

視窗管理員控制了視窗的顯示及運作方式。視窗管理員會管理視窗的位置，以及決定擁有焦點的視窗。視窗框架含有按鈕，可以讓您執行標準動作，例如移動、關閉或調整視窗大小。

您可以在視窗偏好設定工具中，配置部分的視窗管理員設定。本手冊說明的功能，會和 Metacity 視窗管理員的預設配置有關。預設配置是由視窗行爲偏好設定工具所指定的。

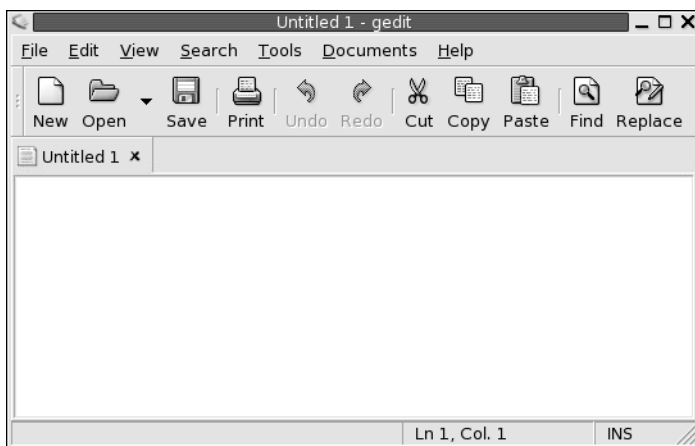
視窗類型

GNOME 桌面具備下列的視窗類型：

- 應用程式視窗

當您啟動應用程式時，就會開啓應用程式視窗。視窗管理員會將框架套用至應用程式視窗。依預設值，應用程式視窗的頂端邊緣會包含標題列。標題列上含有按鈕，可以用來操作視窗。使用應用程式視窗框架中的按鈕，您可以執行像是開啓視窗功能表，或關閉視窗這樣的動作。視窗功能表提供了許多可以在視窗上執行的動作。

下圖便是一個典型的應用程式視窗。



- 對話方塊視窗

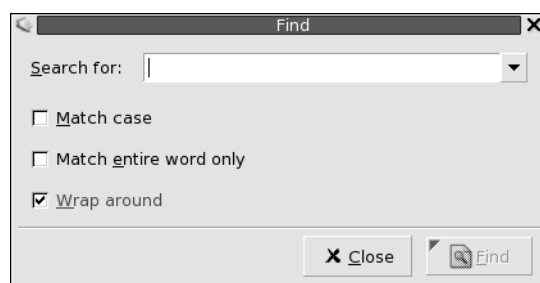
對話方塊視窗是一種即現式視窗，您可以在其中輸入資訊或指令。對話方塊是顯示在視窗框架中，

您可以使用框架的頂端邊緣來操作視窗。例如，您可以使用標題列來移動對話方塊。框架也含有按鈕，可以讓您執行下列動作：

- 開啟視窗功能表
- 關閉對話方塊視窗

一般而言，您是從應用程式視窗開啟對話方塊視窗。當您開啟對話方塊視窗時，此視窗通常是位於上層並且含有焦點。有些對話方塊視窗必須要等對話方塊關閉後，才能讓您繼續使用應用程式。

下圖便是一個典型的對話方塊視窗。



視窗框架

視窗框架是視窗周圍的邊框。視窗框架包含標題列。標題列含有可以用來操作視窗的按鈕。

配色

您可以在視窗框架上套用數種配色。配色會決定框架的外觀。如果要選擇所有視窗框架的配色，請使用配色偏好設定工具。

控制元素

您可以使用視窗框架，在視窗上執行不同的動作。標題列上更是包含了不同的按鈕。下圖顯示的便是一個應用程式視窗的標題列：



在對話方塊視窗中，也含有一些視窗框架的控制元素。表 6-1 說明視窗框架上作用中的控制元素，從左到右。

表 6-1 視窗框架控制元素

控制元素	說明
視窗功能表按鈕	按一下這個按鈕，可以開啓視窗功能表。
標題列	您可以使用標題列執行下列動作： ■ 如果要給予視窗焦點，請按一下標題列。 ■ 如果要移動視窗，請先抓取標題列，再將視窗拖曳至新的位置。 ■ 如果要簡化視窗，請在標題列上連按兩下。如果要還原簡化視窗，請再次按兩下標題列。
最小化按鈕	按一下最小化按鈕，將視窗最小化。
最大化按鈕	按一下最大化按鈕，將視窗最大化。
關閉視窗按鈕	按一下關閉視窗按鈕，將視窗關閉。
邊框	視窗周圍的邊框。請使用邊框執行下列動作： ■ 如果要調整視窗的大小，請先抓取邊框，再將邊框拖曳至新的大小。 ■ 如果要開啓視窗功能表，請在邊框上按滑鼠右鍵。
視窗內容	視窗框架內的區域。請使用視窗內容執行下列動作： ■ 如果要移動視窗，請按住 Alt 鍵，再在視窗內容中按一下滑鼠，然後將視窗拖曳至新的位置。 ■ 如果要調整視窗的大小，請按住 Alt 鍵，然後在想要調整大小的邊角附近，按一下滑鼠中鍵。如果要調整視窗的大小，請從已按住滑鼠中鍵的邊角拖曳視窗。 ■ 如果要開啓視窗功能表，請按住 Alt 鍵，然後在視窗內容上按一下滑鼠右鍵。

用於操作視窗與工作區的功能表和 Applet

這一部分將說明操作視窗與工作區的功能表和 Applet。

視窗功能表

■ Minimize	Alt+F9
□ Maximize	Alt+F10
Roll Up	Alt+F12
Move	Alt+F7
Resize	Alt+F8
✕ Close	Alt+F4
Put on All Workspaces	
Move to Workspace 1	
Move to Workspace 2	
Move to Workspace 3	
Move to Workspace 4	

視窗功能表是一個指令功能表，其內的指令可以在視窗上執行動作。如果要開啓視窗功能表，請執行下列任一項動作：

- 在要使用的視窗上按一下視窗功能表按鈕。
- 按一下 Alt + 空白鍵。
- 按住 Alt 鍵，然後在要使用之視窗的任何部位，按一下滑鼠右鍵。

表 6-2 說明了視窗功能表中的指令及子功能表。

表 6-2 視窗功能表指令及子功能表

功能表項目	功能
最小化	將視窗最小化。
最大化或取消最大化	將視窗最大化。如果視窗已經最大化，請選擇取消最大化，將視窗還原成先前的大小。
簡化或解除簡化	縮減視窗，只顯示出視窗的標題列。如果視窗已經簡化，請選擇解除簡化以還原視窗至先前大小。
移動	啓用箭號鍵來移動視窗。
調整大小	啓用箭號鍵來調整視窗大小。

表 6-2 視窗功能表指令及子功能表 (續)

功能表項目	功能
關閉	關閉視窗。
放在所有工作區上或 僅在此工作區上	將視窗放在所有的工作區上。如果視窗已經位於所有的工作區上，請選擇僅在此工作區上，將視窗放在目前的工作區上就好。
移動到 <i>workspace-name</i> 或 僅在 <i>workspace-name</i>	將視窗移動到所選的工作區。如果視窗是位於所有的工作區上，請選擇僅在 <i>workspace-name</i> ，將視窗放在所選擇的工作區上。

視窗清單 Applet

視窗清單會替每一個開啓的應用程式視窗顯示一個按鈕。您可以使用視窗清單執行下列工作：

- 將視窗最小化
按一下代表該視窗的按鈕。
- 復原最小化視窗
按一下代表該視窗的按鈕。
- 給視窗焦點
按一下代表該視窗的按鈕。

開啓應用程式視窗時，視窗清單會顯示一個按鈕來代表該視窗。由視窗清單按鈕可以看出哪些應用程式視窗是開啓的。即使視窗已經被最小化，或是有其他視窗覆蓋在其上，您還是可以檢視哪些視窗是開啓的。視窗清單可以顯示目前工作區中，或所有工作區中視窗的按鈕。如果要選取這個選項，您必須變更視窗清單的偏好設定。

您也可以在視窗清單按鈕上按滑鼠右鍵，開啓此按鈕所代表視窗的視窗功能表。當您從視窗清單開啓視窗功能表時，視窗功能表中並不會包含工作區指令。如需有關視窗功能表指令的進一步資訊，請參閱 第 77 頁「視窗功能表」。

圖 6-2顯示當下列視窗開啓時的 視窗清單：

- gedit
- 字典
- GHex
- GNOME 終端機



圖 6-2 視窗清單 Applet

Applet 中的按鈕顯示了視窗的狀態。表 6-3 說明了視窗清單按鈕所提供的視窗資訊。表 6-3 中的範例是來自 圖 6-2。

表 6-3 視窗清單按鈕上的視窗狀態資訊

狀態	表示	範例
按鈕呈壓入狀態。	視窗為使用中。	gedit
視窗標題旁有方括號。	視窗最小化。	[字典]
按鈕不呈壓入狀態，標題周圍沒有方括號。	視窗已顯示，而且沒有最小化。	ghex
按鈕上有加上括號的數字。	此按鈕代表按鈕群組。	Gnome-終端機 (3)

將按鈕組成群組

如果視窗的類別相同，視窗清單可以將其代表的按鈕變成群組，組成一個視窗清單按鈕。圖 6-2 中的 Gnome-終端機按鈕，就是由一個按鈕代表一群按鈕的範例。下圖顯示的範例，是將視窗清單群組按鈕開啓的樣子：



如果要開啓群組視窗的清單，請按一下代表該群組的視窗清單按鈕。按一下清單中的項目，您可以給予視窗焦點、將視窗最小化，或是還原視窗。

如果要開啓按鈕群組中，某個視窗的視窗功能表，請在代表該群組的視窗清單按鈕上，按滑鼠右鍵。接著就會顯示群組中視窗的清單。如果要開啓群組中某個視窗的視窗功能表，請按一下清單中的項目。當您從視窗清單中，開啓視窗功能表時，視窗功能表中並不包含工作區指令。如需有關視窗功能表指令的進一步資訊，請參閱 第 77 頁「視窗功能表」。

工作區切換程式 Applet

工作區切換程式會以幾何圖案的方式顯示工作區，如圖 6-3 中所示。圖 6-3 顯示當 GNOME 階段作業包含四個工作區時，Applet 中表示的方式。工作區會以按鈕方式顯示在 Applet 上。在 Applet 中，代表目前工作區的按鈕，其背景會以反白顯示。在圖 6-3 中，目前的工作區是位於 Applet 中左邊的工作區。如果要切換至另一個工作區，請在 Applet 中按一下該工作區。



圖 6-3 工作區切換程式 Applet

在工作區切換程式中，也會顯示工作區內所開啓的應用程式視窗與對話方塊。

這個 Applet 會以從左到右的順序，在顯示列中顯示工作區。在圖 6-3 中，Applet 是設定將工作區顯示在一列中。您可以指定在工作區切換程式中，顯示工作區的顯示列數。您也可以變更 Applet 的預設行為，在 Applet 中顯示工作區的名稱。

處理視窗

這一部分會說明如何處理視窗。

給予視窗焦點

有焦點的視窗，可以接收來自滑鼠和鍵盤的輸入。一次只能有一個視窗含有焦點。有焦點視窗的外觀和其他視窗不同。

您可以使用下列元素，給予視窗焦點：

元素	動作
滑鼠	如果可以看見視窗，請按一下該視窗。
捷徑鍵	使用捷徑鍵在開啓的視窗間進行切換。如果要給予視窗焦點，請放開按鍵。在視窗之間進行切換的預設捷徑鍵，是 Alt + Tab 。
視窗清單	按一下視窗清單中，代表該視窗的按鈕。
工作區切換程式	在工作區切換程式顯示畫面中，按一下要給予焦點的視窗。如果按一下其他工作區中的視窗，工作區切換程式會切換至新的工作區，並給予該視窗焦點。
頂端邊緣面板	按一下頂端邊緣面板最右邊的圖示。接著會顯示開啓視窗的清單。請從清單中選擇視窗。

將視窗最小化

如果要將視窗最小化，請執行下列任一項動作：

- 按一下視窗框架上的最小化按鈕。
- 開啓視窗功能表，然後選擇最小化。
- 如果焦點在這個視窗，則請按一下視窗清單中，代表該視窗的按鈕。如果視窗沒有焦點，請按兩下代表該視窗的按鈕。
- 在視窗清單中代表該視窗的按鈕上按滑鼠右鍵，然後從即現式功能表中，選擇最小化。

將視窗最大化

當您將視窗最大化時，視窗會盡可能地變大。如果要將視窗最大化，請執行下列任一項動作：

- 如果要將視窗最大化，請按一下視窗框架的最大化按鈕。或者，您可以開啓視窗功能表，然後選擇最大化。
- 在視窗清單中代表該視窗的按鈕上按滑鼠右鍵，然後從視窗功能表中選擇最大化

還原視窗

如果要還原已最大化的視窗，請執行下列任一項動作：

- 按一下視窗框架上的最大化按鈕。
- 開啓視窗功能表。選擇還原最大化。
- 在視窗清單 中代表該視窗的按鈕上按滑鼠右鍵，開啓視窗功能表。選擇還原最大化。

如果要還原已最小化的視窗，請按一下視窗清單中代表該視窗的按鈕。

關閉視窗

如果要關閉視窗，請執行下列任一項動作：

- 按一下視窗框架上的關閉視窗 按鈕。
- 開啓視窗功能表。選擇關閉。
- 在視窗清單中代表該視窗的按鈕上按滑鼠右鍵，然後從視窗功能表中，選擇關閉。

如果視窗中有尚未儲存的資料，便會出現儲存資料的提示訊息。

調整視窗大小

如果要調整視窗大小，請執行下列任一項動作：

- 指向視窗的邊角。此時滑鼠指標會變更，指示您可以調整視窗大小。抓住邊角，然後將視窗拖曳成新的大小。
- 在視窗清單中，代表該視窗的按鈕上按一下滑鼠右鍵。從視窗功能表中，選擇調整大小。使用箭號鍵調整視窗大小。
- 按住 Alt 鍵，然後在要調整大小的邊角附近，按一下滑鼠中鍵。此時滑鼠指標會變更，指示您可以從該邊角調整視窗大小。如果要調整視窗的大小，請從已按住滑鼠中鍵的邊角拖曳視窗。
- 如果要調整視窗的水平大小，請指向視窗的任一個垂直邊緣。此時滑鼠指標會變更，指示您可以調整視窗大小。抓住邊緣，然後將視窗拖曳成新的大小。
- 如果要調整視窗的垂直大小，請指向視窗的底部邊緣。此時滑鼠指標會變更，指示您可以調整視窗大小。抓住邊緣，然後將視窗拖曳成新的大小。

注意 – 有一些對話方塊視窗的大小是無法調整的。此外，有些應用程式的視窗有固定的最小尺寸，您無法再將該視窗縮減。

移動視窗

如果要移動視窗，請執行下列任一項動作：

- 抓住視窗的標題列，然後將視窗拖曳至新的位置。
- 按住 Alt 鍵，然後將視窗拖曳至新的位置。
- 開啟視窗功能表，然後選擇移動。請使用箭號鍵，將視窗移至新的位置。
- 在視窗清單中代表該視窗的按鈕上按滑鼠右鍵，然後從視窗功能表中，選擇移動。請使用箭號鍵，將視窗移至新的位置。

簡化視窗

如下所示，您可簡化及解除簡化視窗：

簡化 縮減視窗，只顯示出視窗的標題列。

解除簡化 將視窗從簡化狀態切換回來，顯示整個視窗。

如果要簡化視窗，請執行下列的一項動作：

- 連按兩下視窗的標題列。如果要解除簡化視窗，請再次連按兩下標題列。
- 開啟視窗功能表。選擇簡化。如果要解除簡化視窗，請選擇解除簡化。
- 在視窗清單中代表該視窗的按鈕上按滑鼠右鍵，然後從視窗功能表中，選擇簡化。如果要解除簡化視窗，請選擇解除簡化。

將視窗放在所有工作區上

如果要將視窗放在所有工作區中，請開啓視窗功能表。選擇放在所有工作區上。如果要設定視窗，讓它只出現在目前的工作區中，請選擇 僅在此工作區上。

將視窗移動至其他工作區

您可以使用下列任一種方式，將視窗移動至其他工作區：

- 使用工作區切換程式
在工作區切換程式顯示畫面中，將視窗拖曳至所需的工作區內。
- 使用視窗功能表
開啓視窗功能表。如果要將視窗移到下個工作區，請選擇移動到`workspace-name`。

處理工作區

這一部分會說明如何處理工作區。

在工作區之間切換

您可以使用下列任一種方式，在工作區之間切換：

- 使用工作區切換程式
在工作區切換程式中，按一下想要切換到其中的工作區。
- 使用捷徑鍵
用來切換工作區的捷徑鍵如下：

預設的捷徑鍵	功能
Ctrl + Alt + 右箭頭鍵	選取右邊的工作區。
Ctrl + Alt + 左箭頭鍵	選取左邊的工作區。

新增工作區

如果要在 GNOME 桌面新增工作區，請在工作區切換程式上按滑鼠右鍵，然後選擇偏好設定。接著會顯示**工作區切換程式偏好設定**對話方塊。請使用**工作區數目**旋轉方塊，指定所需的工作區數目。工作區切換程式會將新的工作區，加入到工作區清單的最後面。

命名工作區

工作區的預設名稱是Workspace 1、Workspace 2、Workspace 3，依此類推。如果要為工作區指派名稱，請在工作區切換程式上按滑鼠右鍵，然後選擇偏好設定。接著會顯示**工作區切換程式偏好設定**對話方塊。請使用**工作區名稱**清單方塊，來指定工作區的名稱。選取工作區，然後鍵入該工作區的新名稱。

刪除工作區

當您刪除某个工作區時，此工作區中的視窗會先移動至另一個工作區，然後再刪除這個空白的工作區。

如果要在 GNOME 桌面刪除工作區，請在工作區切換程式上按滑鼠右鍵，然後選擇偏好設定。接著會顯示**工作區切換程式偏好設定**對話方塊。請使用**工作區數目**旋轉方塊，指定所需的工作區數目。工作區切換器會從工作區清單的最後面開始刪除工作區。

第 7 章

Nautilus 檔案管理員

本章將說明如何使用 Nautilus 檔案管理員。

- 第 85 頁「Nautilus 檔案管理員介紹」
- 第 86 頁「檔案管理員視窗」
- 第 91 頁「在電腦中導覽」
- 第 97 頁「管理檔案和資料夾」
- 第 104 頁「修改檔案和資料夾的外觀」
- 第 110 頁「為檔案指定動作」
- 第 112 頁「自訂檔案管理員」
- 第 117 頁「使用可移除式媒體」
- 第 119 頁「燒錄 CD」
- 第 120 頁「由檔案管理員執行程式檔」

Nautilus 檔案管理員介紹

Nautilus 檔案管理員提供了您一個整合的存取點，可以存取檔案與應用程式。檔案管理員可讓您進行下列項目：

- 顯示檔案和資料夾。
- 管理檔案和資料夾。
- 執行程序檔。
- 自訂檔案和資料夾。
- 開啓特別 URI 位置。
- 將資料寫入 CD。

Nautilus 也負責管理桌面。桌面位於可見桌面的所有其他元件之後。桌面是使用者界面的有效元件之一。

檔案管理員視窗可讓您顯示及管理您的檔案與資料夾。如果要開啓一個檔案管理員視窗，請連按兩下桌面上的文件物件。檔案管理員視窗會在檢視窗格中顯示預設文件位置的內容。

檔案管理員視窗

檔案管理員視窗可讓您顯示及管理您的檔案與資料夾。圖 7-1 是一個檔案管理員視窗，其中顯示了某個資料夾的內容。

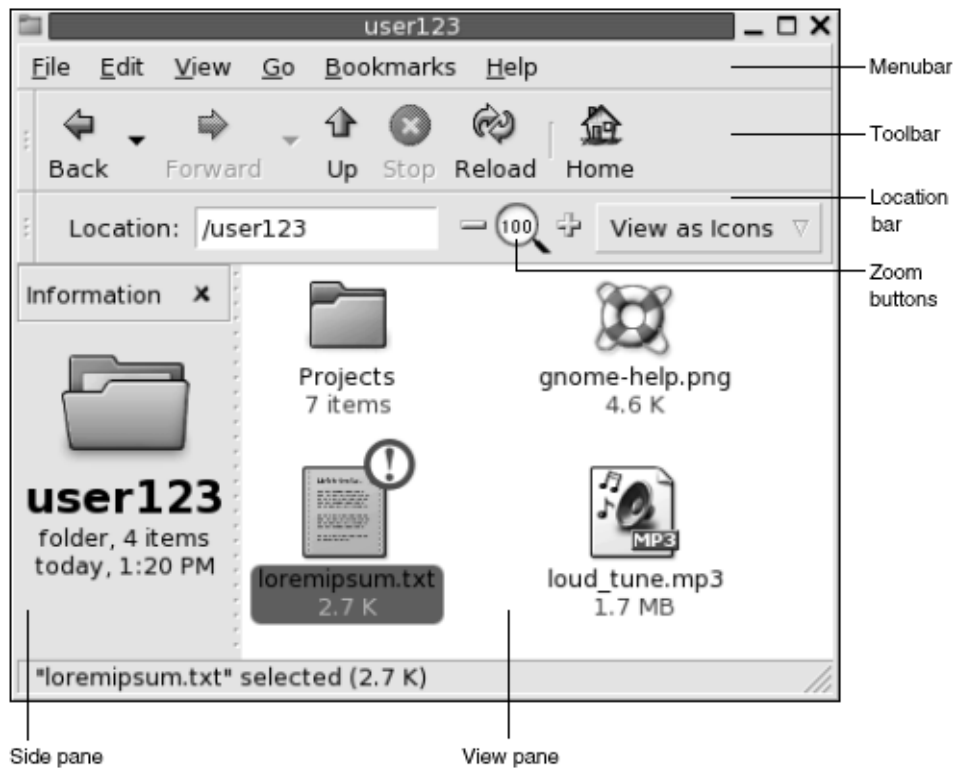


圖 7-1 檔案管理員視窗中的資料夾內容

表 7-1 說明檔案管理員視窗的元件。

表 7-1 檔案管理員視窗元件

元件	說明
功能表列	含有可以在檔案管理員中執行工作的功能表。
工具列	含有可以在檔案管理員中執行工作的按鈕。

表 7-1 檔案管理員視窗元件 (續)

元件	說明
位置列	包含下列元素： ■ 位置欄位或移至欄位：讓您指定要檢視的檔案、資料夾或 URI。 ■ 縮放按鈕：可以變更檢視窗格內項目的大小。 ■ 檢視方式下拉式清單：讓您選擇如何在檢視窗格顯示項目。
側邊窗格	可以執行下列功能： ■ 顯示關於目前檔案或資料夾的資訊。 ■ 可以讓您瀏覽檔案。 側邊窗格所包含的下拉式清單，可以讓您選擇在側邊窗格顯示的項目。您可以從下列選項選擇： ■ 資訊 ■ 標識 ■ 歷史 ■ 註解 ■ 目錄樹 如果要顯示側邊窗格，請選擇檢視 → 側邊窗格。
檢視窗格	顯示下列內容： ■ 特定類型的檔案 ■ 資料夾 ■ FTP 網站 ■ 對應於特殊 URI 的位置
狀態列	顯示狀態資訊。

您也可以從檔案管理員視窗開啓快顯功能表。如果要開啓快顯功能表，請在檔案管理員視窗上按滑鼠右鍵。至於功能表中的項目為何，則是要看按滑鼠右鍵的位置而定。例如，在檔案或資料夾上按滑鼠右鍵時，便可以選擇與檔案或資料夾相關的項目。如果是在檢視窗格的背景上按滑鼠右鍵時，則可以選擇與檢視窗格中顯示項目相關的項目。

注意 – 在其他發行版本的 GNOME 桌面，首頁工具列按鈕可能會有別的指定目標，例如：文件。

檢視窗格

檢視窗格可以顯示下列項目的內容：

- 特定類型的檔案
- 資料夾
- FTP 網站
- 對應於特殊 URI 的位置

檔案管理員所包括的**檢視器元件**可以讓您在檢視窗格顯示特定類型的檔案。例如，您可以使用文字檢視器在檢視窗格顯示文字檔案。圖 7-2 展示顯示在檢視窗格的文字檔案。

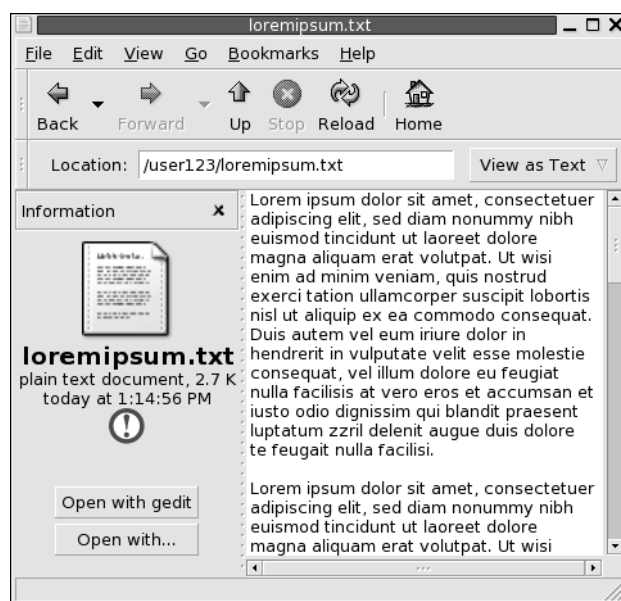


圖 7-2 檔案管理員視窗中的文字檔案

在檢視窗格中顯示檔案，具有下列優點：

- 使用的系統資源，比啟動應用程式所需的還要來的少。
- 所花的時間，比啟動應用程式所需的還要來的少。

不過，您無法在檢視窗格中編輯檔案。

檔案管理員也包含**檢視**，可以讓您用不同的方式顯示資料夾的內容。例如，您可以用下列的檢視類型，顯示資料夾的內容：

- 圖示檢視：將資料夾中的項目顯示為圖示。
- 清單檢視：將資料夾中的項目顯示為清單。
- 音效檢視：只在資料夾中顯示音效項目。

請使用檢視功能表，選擇顯示資料夾的方式。如需有關檢視的進一步資訊，請參閱 第 106 頁「使用檢視顯示檔案和資料夾」。

側邊窗格

如果要顯示側邊窗格，請選擇檢視 → 側邊窗格。您可以選擇要在側邊窗格檢視的資訊。您可以選擇顯示下列的一項：

- 資訊

顯示代表目前檔案或資料夾的圖示。並且顯示目前檔案或目前資料夾的相關資訊。如果檔案是顯示在檢視窗格中，那麼按鈕便會顯示在側邊窗格中。您可以使用按鈕，對檔案執行預設動作以外的動作。

- **標識**
包含您可以加入檔案或資料夾的標識。如需標識的更多相關資訊，請參閱下一節。
- **歷史**
包含最近瀏覽過的檔案、資料夾、FTP 站台及 URI 的歷史清單。
- **註解**
讓您能夠將註解加入檔案或資料夾。
- **目錄樹**
以階層的方式顯示檔案系統。您可以使用**樹狀目錄**來導覽通過檔案。

如果要關閉側邊窗格，請按一下在側邊窗格右上角的 X 按鈕。

圖示和標識

在圖示檢視中，檔案管理員會將您的檔案及資料夾顯示為圖示。您可以在檔案圖示和資料夾圖示中加入標識。標識是一個小型的圖示，您可以將其加入項目，以實際顯示於項目上的方式，標示項目。例如，如果要將檔案標示為重要，您可以將**重要**標識加入檔案圖示，以建立下列的視覺效果：



關於如何將標識加入圖示，進一步的資訊請參閱 第 104 頁「為檔案或資料夾加上標識」。

下表說明的便是檔案圖示的結構：

元件	說明
	標識。這個標識是 重要 標識。

元件	說明
	代表檔案的圖示。這個圖示可能含有檔案內容的預覽。
	圖示標題。您可以修改要在圖示標題中顯示什麼資訊項目。

檔案管理員包含下列項目類型的預設標識：

- 符號連結
- 您具有下列許可權的項目：
 - 僅有讀取許可權
 - 沒有讀取許可權亦無寫入許可權

下表顯示預設的標識：

預設標識	說明
	符號連結
	僅有讀取許可權
	沒有讀取許可權亦無寫入許可權

在電腦中導覽

每個檔案管理員視窗都各別顯示單一檔案、資料夾、FTP 站台，或是特殊 URI 位置的內容。本章節將說明下列事項：

- 如何在檔案管理員視窗顯示項目。
- 如何從檔案管理員視窗開啓檔案。
- 如何在檔案系統中，導覽檔案和資料夾。
- 如何導覽至 FTP 網站。
- 如何存取特殊 URI 位置。

顯示資料夾

您可以使用下列任一種方式，顯示資料夾的內容：

- 連按兩下在檢視窗格中的資料夾。
- 在**位置**欄位中，鍵入所要顯示資料夾的路徑，然後按一下 **Return**。**位置**欄位有自動補齊指令功能。當您鍵入路徑時，檔案管理員便會讀取您的檔案系統。當鍵入的字元，足以識別出唯一的目錄時，檔案管理員便會在**位置**欄位中補齊目錄名稱。
- 請使用側邊窗格中的**樹狀目錄**。如需進一步的資訊，請參閱 第 91 頁「從側邊窗格使用樹狀目錄」。
- 請使用上一步工具列按鈕和下一步工具列按鈕，瀏覽您的導覽歷史。

如果要變更至目前資料夾的上一層資料夾，請選擇開始 → 上一層。或者，也可以按一下上一層工具列按鈕。

如果要重新載入顯示，請按一下重新載入按鈕。

如果無法找到要顯示的資料夾，您可以使用搜尋工具。如果要啟動搜尋工具，請由主功能表選擇搜尋檔案。

從側邊窗格使用樹狀目錄

樹狀目錄會以階層方式顯示您的檔案系統。**樹狀目錄**提供導覽檔案系統的便利方法。如果要在側邊窗格顯示**樹狀目錄**，請由側邊窗格頂端的下拉式清單，選擇樹狀目錄。

在**樹狀目錄**中，資料夾會以下列各項表示：

資料夾狀態	圖形表示
封閉式資料夾	右箭頭鍵
開啓的資料夾	向下箭頭

表 7-2 說明可以用**樹狀目錄**執行的工作，以及執行這些工作的方法。

表 7-2 樹狀目錄工作

工作	動作
開啓 樹狀目錄 。	從位於側邊窗格頂端的下拉式清單，選擇 樹狀目錄 。
關閉 樹狀目錄 。	從位於側邊窗格頂端的下拉式清單，選擇另一個項目。
在 樹狀目錄 開啓資料夾。	在 樹狀目錄 中，按一下資料夾旁的箭號。
在 樹狀目錄 關閉資料夾。	在 樹狀目錄 中，按一下資料夾旁的箭號。
在檢視窗格中顯示資料夾的內容。	選取在 樹狀目錄 中的資料夾。
在檢視窗格中顯示檔案的內容。	選取在 樹狀目錄 中的檔案。

您可以設定偏好設定，使得**樹狀目錄**不顯示檔案。如需更多資訊，請參閱 第 112 頁「設定檢視偏好設定」。

開啓檔案

當您開啓檔案時，檔案管理員便會為該檔案類型執行預設的動作。預設動作可以是下列任何一種：

- 使用檢視器元件，在檢視窗格中顯示檔案。
- 啟動開啓檔案的應用程式。

檔案管理員會檢查檔案內容，以決定檔案的類型。如果無法從前幾行判斷檔案的類型，檔案管理員便會檢查副檔名。

如果無法找到您要開啓的檔案，即可以使用搜尋工具。如果要啟動搜尋工具，請由主功能表選擇搜尋檔案。

在檢視窗格中檢視檔案

檔案管理員所包含的檢視器元件，可以讓您在檢視窗格顯示特定類型的檔案。例如，您可以在檢視窗格中，顯示下列類型的檔案：

- 純文字檔案

- PNG 檔案
- 聯合影像專家小組 (Joint Photographic Experts Group, JPEG) 檔案

如果要重新載入檢視窗格的內容，請選擇檢視 → 重新載入。如果要停止在檢視窗格中載入項目，請選擇檢視 → 停止。

當您在檢視窗格顯示檔案時，檢視器元件可能會將功能表項目加入至檔案管理員功能表。功能表中的項目，則與顯示的檔案類型相關。例如，在顯示 PNG 檔案時，編輯功能表會包含翻轉與旋轉功能表項目。

而且，當您在檢視窗格顯示一些類型的檔案時，您可以使用檔案管理員的縮放按鈕來變更項目的大小。

執行預設的動作

如果要執行檔案的預設動作，請在檔案上連按兩下。例如，假設純文字文件的預設動作，是在文字檢視器中顯示檔案，在這種情況下，您在檔案上連按兩下，就可以在文字檢視器中顯示檔案。

您可以設定檔案管理員偏好設定，以便在按一下檔案之後立即執行預設動作。如需更多資訊，請參閱 第 113 頁「設定行為偏好設定」。

以開啓時使用子功能表，執行非預設的動作

如果要執行檔案預設動作以外的動作，請執行下列步驟：

1. 在檢視窗格中，選取要對其執行動作的檔案。選擇檔案 → 開啓時使用。接著會開啓開啓時使用子功能表。在此子功能表的項目都對應於下列 檔案關聯 偏好設定工具的內容：
 - **編輯檔案類型**對話方塊中的**預設動作**下拉式清單
 - 在**編輯檔案類型**對話方塊中的**檢視器元件**下拉式清單
2. 從開啓時使用子功能表中，選擇動作。

在顯示檔案時執行其他動作

在檢視窗格中顯示檔案時，側邊窗格可能包含按鈕。圖 7-2 當文字檔案在檢視窗格顯示時，便會在側邊窗格顯示按鈕。

這些按鈕代表的動作，都是在檔案類型和程式桌面偏好設定工具中所定義的。動作的定義則是在檔案關聯偏好設定工具的**編輯檔案類型**對話方塊的**預設動作**下拉式清單進行。按一下按鈕，可以執行動作。例如，假設為純文字文件所定義的動作，是要在 gedit 文字編輯器開啓檔案。如果已經定義了此項動作，開啓時使用 gedit 按鈕，便會顯示在側邊窗格中。如果要在 gedit 應用程式中開啓檔案，請按一下開啓時使用 gedit 按鈕。

注意 – 如果下列任一對話方塊中不包含某個動作，則代表該動作的按鈕便不會顯示在側邊窗格中：

- 開啓時使用其他應用程式
 - 開啓時使用其他檢視器
-

存取 FTP 網站

您可以使用檔案管理員來存取 FTP 站台。如果要存取 FTP 網站，請在位置列的欄位中，輸入網站的 URL，然後再按一下 **Return**。網站的內容會顯示在檢視窗格中。如果要從 FTP 網站複製檔案，請將檔案拖曳到新位置。

在存取需要使用者名稱和密碼的 FTP 網站時，可以用下列形式輸入 URL：

```
ftp://username:password@hostname.domain
```

如果要在檢視窗格中重新載入 FTP 站台，請選擇檢視 → 重新載入。如果要停止載入 FTP 站台，請選擇檢視 → 停止。

存取網路位置

如果系統經過配置，可以在網路上存取位置，您就可以使用檔案管理員來存取網路位置。

如果要存取網路伺服器，請選擇應用程式 → 網路伺服器。一個檔案管理員視窗便會出現。視窗會顯示您可以存取的網路伺服器。連按兩下您要存取的網路伺服器。

如果要存取 Windows 共用，請連按兩下**網路上的芳鄰**圖示。在檔案管理員視窗中，會顯示出您可以使用的 Windows 共用清單。

位置	URI
網路伺服器	network:///
NFS 伺服器	nfs:///
Windows 伺服器上的共用	smb:///

新增網路位置

如果要新增網路位置，請選擇應用程式 → 網路伺服器。一個檔案管理員視窗便會出現。連按兩下**新伺服器**物件。**新伺服器**對話方塊便會出現。在對話方塊中輸入伺服器的名稱，然後按一下**確定**。

存取特殊 URI 位置

GNOME 桌面所包含的特殊 URI 位置，可以讓您由檔案管理員存取特定的功能。例如，如果要存取偏好設定工具，您可以在檔案管理員視窗存取 `preferences:///` URI。表 7-3 列出您可以在檔案管理員使用的特別 URI 位置。

表 7-3 特別 URI 位置

URI 位置	說明
<code>applications:///</code>	在 GNOME 桌面顯示應用程式的清單。此處的應用程式與應用程式功能表中的應用程式相同。如果要開啓應用程式，請對應用程式連接兩下。
<code>burn:///</code>	將您要寫入 CD 的檔案與資料夾寫入此一位置。您可以將此位置的內容寫入 CD。
<code>fonts:///</code>	顯示所有可在系統使用的字型。如果要預覽字型，請連按兩下字型。您也可以使用此位置，將字型加入至 GNOME 桌面。
<code>network:///</code>	顯示網路位置的位置。網路位置在系統受配置可以存取網路上的位置時，顯示您可以連線的網路位置。如果要存取網路位置，請對網路位置連接兩下。您也可以使用此 URI 來將網路位置加入系統。
<code>nfs:///</code>	在系統受配置存取 UNIX NFS 位置時，顯示 UNIX NFS 網路位置。如果要存取 NFS 位置，請連按兩下 NFS 位置。
<code>preferences:///</code>	在 GNOME 桌面顯示偏好設定工具的清單。偏好設定工具與偏好設定功能表的偏好設定工具相同。如果要開啓偏好設定工具，請連按兩下偏好設定工具。
<code>printers:///</code>	在系統受配置存取印表機時顯示印表機。如果要存取印表機，請在印表機上連按兩下。您也可以使用此 URI 將印表機加入系統。
<code>smb:///</code>	在系統受配置存取 Windows 伺服器時，顯示出 Windows 伺服器。如果要開啓 Windows 伺服器，請對 Windows 伺服器連接兩下。
<code>system-settings:///</code>	顯示可以用來修改系統設定的應用程式清單。

使用導覽歷史

檔案管理員維持著檔案、資料夾、FTP 站台及 URI 位置的歷史清單。您可以使用此歷史清單來導覽最近造訪過的檔案、資料夾、FTP 站台及 URI 位置。在歷史清單中，有您最近檢視過的十個項目。下列的章節會說明如何在歷史清單中進行導覽。

如果要清除歷史清單，請選擇開始 → 清除歷史。

使用開始功能表在歷史清單中進行導覽

如果要顯示之前檢視過的項目的清單，請選擇開始功能表。您的歷史清單，是顯示在開始功能表的下半部。如果要開啓歷史清單中的項目，請從開始功能表中選擇項目。

使用工具列在歷史清單中進行導覽

如果要使用工具列在歷史清單中進行導覽，請執行下列任一項動作：

- 如果要開啓列於歷史清單中的先前檔案、資料夾或 URI，請按一下上一步工具列按鈕。
- 如果要開啓列於歷史清單中的下一個檔案、資料夾或 URI，請按一下下一步工具列按鈕。
- 如果要顯示之前檢視過項目的清單，請在上一步工具列按鈕的右方，按一下向下箭頭。如果要從清單中開啓項目，請在項目上按一下。
- 如果在檢視完目前的項目後，要顯示檢視過項目的清單，請在下一步工具列按鈕的右方，按一下向下箭頭。如果要從清單中開啓項目，請在項目上按一下。

使用側邊窗格中的歷史來巡覽歷史清單

如果要在側邊窗格顯示**歷史**清單，請由側邊窗格頂端的下拉式清單，選擇**歷史**。在側邊窗格的**歷史**清單，顯示出您在先前檢視過的項目的清單。

如果要由檢視窗格中的歷史清單顯示項目，請在**歷史**清單中按一下該項目。

將我的最愛位置加入書籤

如果要存取書籤中的項目，請從書籤功能表中選擇項目。您可以將我的最愛位置，加入書籤功能表。您可以將書籤加入檔案系統中的檔案與資料夾，FTP 站台，或是 URI 位置。

增加書籤

如果要增加書籤，請先在檢視窗格中，顯示您想加入書籤的項目。選擇書籤 → 增加書籤。

編輯書籤

如果要編輯書籤，請執行下列步驟：

1. 選擇書籤 → 編輯書籤。接著會顯示**編輯書籤**對話方塊。

2. 如果要編輯書籤，請在**編輯書籤**對話方塊的左方，選取書籤。請在**編輯書籤**對話方塊的右方，編輯書籤的詳細資訊，方法如下：

對話方塊元素	說明
名稱	請使用這個文字方塊，指定書籤的名稱，以便在書籤功能表中識別書籤。
位置	請用這個欄位，指定書籤的位置。

3. 如果要刪除書籤，請先選取對話方塊左方的書籤。然後按一下**刪除**。

管理檔案和資料夾

本節將說明如何使用檔案和資料夾。

在檔案管理員中拖曳及放下

您可以使用拖曳及放下在檔案管理員中執行數種工作。進行拖曳及放下時，滑鼠指標會針對所執行的工作給予回應。表 7-4 說明了可以透過拖曳及放下執行的工作。表中同時還顯示了進行拖曳及放下時，滑鼠指標的外觀。

表 7-4 在檔案管理員中拖曳及放下

工作	動作	滑鼠指標
移動項目	將項目拖曳到新位置。	
複製項目	抓取項目，然後按住 Ctrl 。將項目拖曳到新位置。	
建立一個連結到項目的符號連結	抓取項目，然後按住 Ctrl + Shift 。將項目拖曳到您要放置符號連結的位置。	

表 7-4 在檔案管理員中拖曳及放下 (續)

工作	動作	滑鼠指標
詢問要用拖曳的項目進行什麼工作	抓取項目，然後按住 Alt。將項目拖曳到您要放置該項目的位置。放開滑鼠按鈕。接著會顯示快顯功能表。請從快顯功能表選擇下列任一項目： ■ 移動到此處 將項目移動到該位置。 ■ 複製到此處 將項目複製到該位置。 ■ 連結到此處 在該位置建立項目的符號連結。 ■ 設定為背景 如果項目是個影像，即可將影像設定為桌面背景。您可以使用這個指令，設定桌面背景以及檢視窗格的背景。 ■ 取消 取消拖曳及放下作業。	

選取檔案和資料夾

您可以使用數種方式在檔案管理員選取檔案及資料夾。表 7-5 說明如何在檔案管理員視窗及桌面上選取項目。

表 7-5 在檔案管理員選取項目

工作	動作
選取一個項目	按一下該項目。
選取一群連續的項目	於圖示檢視中，在想要選取的檔案周圍拖曳。 在清單檢視中，按一下群組的第一個項目。按住Shift，再按一下群組中的最後一項。
選取多個項目	按住 Ctrl 鍵。按一下想要選取的項目。 或者，您也可以按住 Ctrl 鍵，然後在想要選取的檔案周圍拖曳。
選取資料夾中的所有項目	選擇編輯 → 選取全部檔案。

如果要執行項目的預設動作，請在項目上連按兩下。您可以設定檔案管理員偏好設定，以便在按一下檔案之後立即執行預設動作。如需更多資訊，請參閱 第 113 頁「設定行為偏好設定」。

移動檔案或檔案夾

以下各節將說明移動檔案或資料夾的方式。

拖曳到檢視窗格中的新位置

如果要將檔案或資料夾拖曳到檢視窗格中的新位置，請執行下列步驟：

1. 開啓一個檔案管理員視窗。選擇檔案 → 新視窗以開啓第二個檔案管理員視窗。
2. 在其中一個視窗中，選取要從中移動檔案或資料夾的資料夾。在另一個視窗中，選取要將檔案或資料夾移動到其中的資料夾。
3. 將所欲移動的檔案或資料夾，移動到另一個視窗中的新位置。

如果要將檔案或資料夾，移動到比目前位置低一層的資料夾，請不要開啓新視窗。請直接將檔案或資料夾，拖曳到同一視窗中的新位置。

剪下並貼入新位置

您可以將檔案或資料夾剪下，然後貼入另一個資料夾，方法如下：

1. 選取要移動的檔案或資料夾，然後選擇編輯 → 剪下檔案。
2. 開啓要將檔案或資料夾移動到的資料夾，然後選擇編輯 → 貼上檔案。

複製檔案或資料夾

以下各節將說明複製檔案或資料夾的方式。

拖曳到檢視窗格中的新位置

如果要複製檔案或資料夾，請執行下列步驟：

1. 開啓檔案管理員視窗。選擇檔案 → 新視窗以開啓第二個檔案管理員視窗。
2. 在其中一個視窗中，選取要從中複製檔案或資料夾的資料夾。在另一個視窗中，選取要將檔案或資料夾複製到其中的資料夾。
3. 抓取檔案或資料夾，然後按住 **Ctrl**。直接將檔案或資料夾，拖曳到其他視窗中的新位置。

如果要將檔案或資料夾複製到比目前位置低一層的資料夾，請不要開啓新視窗。請直接抓取檔案或資料夾，然後按住 **Ctrl**。再將檔案或資料夾，拖曳到同一視窗中的新位置。

複製並貼入新位置

您可以複製檔案或資料夾，然後再貼入另一個資料夾，方法如下：

1. 選取要複製的檔案或資料夾，然後選擇編輯 → 複製檔案。
2. 開啓要將檔案或資料夾複製到其中的資料夾，然後選擇編輯 → 貼上檔案。

複製檔案或資料夾

如果要在目前的資料夾中，建立檔案或資料夾的副本，請執行下列步驟：

1. 在檢視窗格中，選取要複製的檔案或資料夾。
 2. 選擇編輯 → 複製。或者，也可以在檢視窗格中的檔案或資料夾上按滑鼠右鍵，然後選擇複製。
- 檔案或資料夾的副本，便會顯示在目前的資料夾中。

建立資料夾

如果要建立資料夾，請執行下列步驟：

1. 選取資料夾，以便在其中建立新資料夾。
 2. 選擇檔案 → 新資料夾。或者，也可以在檢視窗格的背景上按滑鼠右鍵，然後選擇新資料夾。
- 檢視窗格中便會加入一個**無標題**的資料夾。此資料夾的名稱會呈已選取狀態。
3. 請鍵入資料夾的名稱，然後按一下 **Return**。

重新命名檔案或資料夾

如果要重新命名檔案或資料夾，請執行下列步驟：

1. 在檢視窗格中，選取您要重新命名的檔案或資料夾。
 2. 選擇編輯 → 重新命名。或者，也可以在檢視窗格中的檔案或資料夾上按滑鼠右鍵，然後選擇重新命名。
- 檔案或資料夾的名稱會呈被選取狀態。
3. 鍵入檔案或資料夾的新名稱，然後按一下 **Return**。

將檔案或資料夾移動到回收筒

如果要將檔案或資料夾移動到**回收筒**，請執行下列步驟：

1. 在檢視窗格中，選取要移動到**回收筒**的檔案或資料夾。
2. 選擇編輯 → 移動到回收筒。或者，也可以在檢視窗格中的檔案或資料夾上按滑鼠右鍵，然後選擇移入回收筒。

或者，您還可以從檢視窗格中，將檔案或資料夾直接拖曳到桌面上的**回收筒**物件。

注意 – 當您將檔案或資料夾由可移除媒體移動至**回收筒**時，檔案或資料夾會儲存在可移動媒體的**回收筒**位置。如果要將檔案或資料夾從可移動媒體永遠移除，您必須將**回收筒**清空。

刪除檔案或資料夾

當您刪除檔案或資料夾時，該檔案或資料夾並不會移動到**垃圾箱**中，而是立即從檔案系統中刪除。只有在**資料夾選項**對話方塊選取**包含一個不使用回收筒的刪除指令**選項以後，才能使用刪除功能表項目。

如果要刪除檔案或資料夾，請執行下列步驟：

1. 在檢視窗格中，選取您要刪除的檔案或資料夾。
2. 選擇**編輯** → **刪除**。或者，也可以在檢視窗格中的檔案或資料夾上按滑鼠右鍵，然後選擇**刪除**。

建立指向檔案或資料夾的符號連結

符號連結是一種特殊類型的檔案，它會指向其他的檔案或資料夾。當您在符號連結上執行動作時，動作其實是在該符號連結所指向的檔案或資料夾上執行。不過，在刪除符號連結時，您所刪除的是連結的檔案，而不是該符號連結所指向的檔案。

如果要建立指向檔案或資料夾的符號連結，請選取要建立連結的檔案或資料夾。選擇**編輯** → **建立連結**。在目前的資料夾中，便會加入指向該檔案或資料夾的連結。

或者，請抓取要為其建立連結的項目，然後按住 **Ctrl + Shift** 鍵。將項目拖曳到您要放置連結的位置。

依照預設，檔案管理員會將標識加入到符號連結。

注意 – 符號連結的許可權會由符號連結所指向的檔案或資料夾決定。

檢視檔案或資料夾的屬性

如果要檢視檔案或資料夾的屬性，請執行下列步驟：

1. 選取您要檢視屬性的檔案或資料夾檔。
2. 選擇**檔案** → **屬性**。接著會顯示屬性對話方塊。
3. 使用屬性對話方塊來檢視檔案或資料夾的屬性。
4. 按一下**關閉**，關閉屬性對話方塊。

變更許可權

許可權是指定到每個檔案及資料夾的設定，可以決定使用者對檔案或資料夾擁有何種類型的存取。下列表格列出您可以為檔案或資料夾設定的許可權，以及許可權對檔案或資料夾的影響。

許可權	檔案	資料夾
讀取	讀取檔案的許可權。	列出資料夾內容的許可權。
寫入	變更檔案的許可權。	在資料夾建立及刪除檔案的許可權。
執行	將檔案執行為程式的許可權。唯有在檔案是程式或程式檔時才有作用。	存取目錄中檔案的許可權。

您可以為不同類型的使用者設定許可權。下列表格列出您可以為之設定許可權的使用者類型：

使用者類別	說明
擁有者	建立檔案或資料夾的使用者。
群組	擁有者所屬的群組。
其他	所有其他不在使用者所屬群組中的使用者。

如果要變更檔案或資料夾的權限，請執行下列步驟：

1. 選取要變更的檔案或資料夾。
2. 選擇檔案 → 屬性。接著會顯示屬性對話方塊。
3. 按一下**許可權**標籤。請在**許可權**標籤區段中，使用下拉式清單和核取方塊，變更檔案或資料夾的許可權。下表將說明**許可權**標籤區段上的對話方塊元素：

元素	說明
檔案擁有者	如果要變更檔案或資料夾的擁有者，請由下拉式清單選取擁有者。
檔案群組	如果要變更檔案或資料夾所屬的群組，請由下拉式清單選取群組。
擁有者	選取您要套用到檔案或資料夾擁有者的許可權。
群組	選取您要套用到檔案或資料夾擁有者所屬群組的許可權。
其他	選取許可權，以套用到不屬於擁有者所屬群組的其他所有使用者。

元素	說明
文字檢視	以文字的格式，顯示要由 讀取 、 寫入 及 執行 選項所選取的許可權。
數字檢視	以文字的格式，顯示要由 讀取 、 寫入 及 執行 選項所選取的許可權。
最後變更	顯示檔案或資料夾最後修改的日期及時間。

- 按一下關閉，關閉屬性對話方塊。

對檔案或資料夾加入註解

您可以將註解加入至檔案或資料夾。您可以使用下列方式將註解加入檔案或資料夾：

- 從屬性對話方塊
- 從側邊窗格的**註解**

使用屬性對話方塊加入註解

如果要將註解加入檔案或資料夾，請執行下列步驟：

- 選取您要加入註解的檔案或資料夾。
- 選擇檔案 → 屬性。接著會顯示屬性對話方塊。
- 按一下**註解**標籤。在**註解**標籤區段，將註解鍵入。
- 按一下關閉即可關閉屬性對話方塊。一項註解標識已經加入檔案或資料夾。

如果要刪除註解，請由**註解**標籤區段刪除文字。

使用側邊窗格註解加入註解

如果要將註解加入檔案或資料夾，請執行下列步驟：

- 在檢視窗格開啟您要加入註解的檔案或資料夾。
- 由側邊窗格頂端的下拉式清單，選擇**註解**。如果要顯示側邊窗格，請選擇檢視 → 側邊窗格。
- 在側邊窗格中鍵入註解。一項註解標識已經加入檢視窗格中的檔案或資料夾，而且在側邊窗格已經加入註解圖示。您可以按一下此圖示以顯示註解。

如果要刪除註解，請由側邊窗格的**註解**刪除註解文字。

使用回收筒

您可以將下列項目移動到回收筒：

- 檔案

- 資料夾
- 桌面物件

如果需要從**回收筒**取回檔案，請先顯示**回收筒**，然後再將檔案移出**回收筒**。清空**回收筒**時，會將**回收筒**的內容永遠刪除。

顯示回收筒

您可以使用下列方式，顯示**回收筒**的內容：

- 從檔案管理員視窗
選擇移至 → 垃圾箱。**回收筒**的內容會顯示在視窗中。
- 從桌面上
在桌面上連按兩下**回收筒**物件。

清空回收筒

您可以用下列方式清空**回收筒**的內容：

- 從檔案管理員視窗
選擇檔案 → 清空回收筒。
- 從桌面上
在**回收筒**物件上按滑鼠右鍵，然後選擇清空回收筒。

修改檔案和資料夾的外觀

如同下列幾節所說明的，檔案管理員讓您能以多種方式，修改檔案及資料夾的外觀。

為檔案或資料夾加上標識

如果要為項目加上標識，請執行下列步驟：

1. 選取要在其上加標識的項目。
2. 在項目上按滑鼠右鍵，然後選擇屬性。接著會顯示屬性對話方塊。
3. 按一下**標識**標籤，顯示**標識**標籤區段。
4. 選取要加入項目上的標識。
5. 按一下關閉，關閉屬性對話方塊。

加入新標識

如果要加入新標識，請執行下列步驟：

1. 請選擇編輯 → 背景和標識。
2. 按一下標識按鈕，然後按一下加入新標識按鈕。**建立新標識**對話方塊便會出現。
3. 在**關鍵字**文字方塊鍵入標識的名稱。
4. 按一下**影像**按鈕。此時會顯示對話方塊。從對話方塊選擇標識。或者，如果要由另一個目錄選擇標識，請按一下**瀏覽**。在選擇標識以後，請按一下**確定**。
5. 在**建立新標識**對話方塊，按一下**確定**。

變更檔案或資料夾的圖示

如果要變更代表個別檔案或資料夾的圖示，請執行下列步驟：

1. 選取要變更的檔案或資料夾。
2. 選擇檔案 → 屬性。接著會顯示屬性對話方塊。
3. 在**基本**標籤區段上，按一下選取自訂圖示按鈕。接著會顯示**選取圖示**對話方塊。
4. 請使用**選取圖示**對話方塊，選擇圖示來代表檔案或資料夾。
5. 按一下**關閉**，關閉屬性對話方塊。

如果要由自訂圖示回復到在檔案關聯偏好設定工具所指定的預設圖示，請在該圖示上按滑鼠右鍵，然後選擇**移除自訂圖示**。或者，也可以在**屬性**對話方塊中，按一下**移除自訂圖示**按鈕。

如果要變更代表檔案類型的圖示，請使用檔案關聯偏好設定工具。

變更檢視中項目的大小

您可以變更檢視中項目的大小。如果檢視顯示的是檔案或資料夾，您也可以變更其大小。您可以使用下列任一種方式，變更檢視中項目的大小：

- 如果要放大檢視中項目的大小，請選擇檢視 → 放大。
- 如果要縮小檢視中的項目，請選擇檢視 → 縮小。
- 如果要將檢視中的項目恢復成一般大小，請選擇檢視 → 一般大小。

您也可以使用位置列上的縮放按鈕，變更檢視中項目的大小。表 7-6 說明了如何使用縮放按鈕。

表 7-6 縮放按鈕

按鈕	按鈕名稱	說明
	縮小按鈕	按一下這個按鈕，可以縮小檢視中的項目。
	一般大小按鈕	按一下這個按鈕，可以將檢視中的項目回復成一般大小。
	放大按鈕	按一下這個按鈕，可以放大檢視中的項目。

檔案管理員會記得特定資料夾中的項目大小。在下次顯示資料夾時，便會以您先前選取的大小顯示項目。換句話說，當您在資料夾中變更項目的大小時，等於是自訂資料夾，以這個大小顯示項目。如果要將項目大小返回在偏好設定指定的預設大小，請選擇檢視 → 重設檢視為預設值。

使用檢視顯示檔案和資料夾

檔案管理員提供數種顯示檔案內容的方式。檔案管理員所包含的檢視器元件，可讓您在檢視窗格顯示特定類型的檔案。例如，您可以使用網頁檢視器，在檢視窗格中顯示 HTML 檔案；或是使用文字檢視器，在檢視窗格中，檢視純文字檔案。

您也可以使用檔案管理員，在適當的應用程式開啓檔案。如需更多資訊，請參閱 第 92 頁「開啓檔案」。

檔案管理員所包含的檢視，可以讓您以不同的方式顯示資料夾的內容。例如，您可以用下列的檢視類型顯示資料夾的內容：

- 圖示檢視
將資料夾的項目顯示為圖示。圖 7-1 以圖示檢視顯示資料夾。
- 清單檢視
將資料夾的項目顯示為清單。圖 7-3 以清單檢視顯示資料夾。

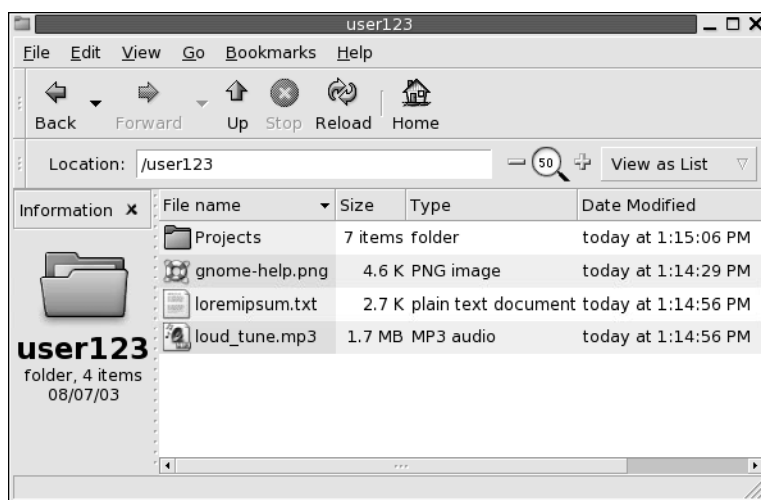


圖 7-3 清單檢視中的檔案管理員

■ 音效檢視

只在資料夾中顯示音效項目，並顯示能讓您播放音效檔案的控制。圖 7-4 以音效檢視顯示資料夾。

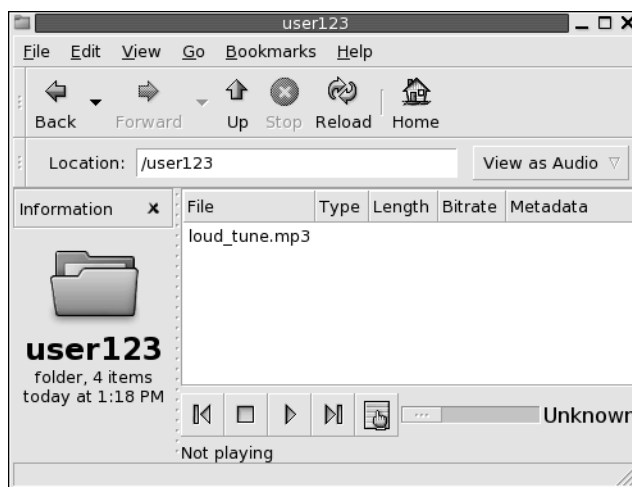


圖 7-4 音效檢視中的檔案管理員

請使用檢視功能表，選擇檔案或資料夾的顯示方式。您也可以使用檢視方式下拉式清單，選擇顯示檔案或資料夾的顯示方式。在顯示資料夾時，您可以指定要如何排列或排序資料夾中的項目。您可以修改檢視窗格中項目的大小。下面的章節，會說明如何使用圖示檢視、清單檢視和檔案的檢視。

選擇檢視以顯示檔案或資料夾

請從**檢視**功能表中，選擇檢視類型，以便顯示檔案或資料夾內容。

或者，如果要選擇檢視，也可以選擇檢視 → 檢視方式。請從**開啓時使用其他檢視器**對話方塊中，選取要使用的檢視，然後按一下選擇按鈕。

您也可以從**檢視方式**下拉式清單中，選擇檢視的類型。**檢視方式**下拉式清單是位於位置列的右方。

您可以使用不同的檢視，顯示不同的資料夾。檔案管理員會記得您為特定資料夾選擇的檢視。下一次顯示資料夾時，檔案管理員就會以該檢視顯示資料夾。如果要使資料夾的檢視，返回偏好設定所指定的預設檢視，請選擇檢視 → 將檢視重設為預設值。

在圖示檢視中排列檔案

用圖示檢視顯示資料夾的內容時，您可以指定要如何排列資料夾中的項目。如果要指定如何在圖示檢視中排列項目，請選擇檢視 → 排列項目。在排列項目子功能表中，包含了下列區段：

- 頂端區段，其上的選項可以讓您以手動方式排列檔案。
- 中間區段，其上的選項可以讓您自動排序檔案。
- 底部區段，其上的選項可以讓您修改排列檔案的方式。

請從子功能表中，以下列方式選擇適當的選項：

選項	說明
手動	選取這個選項，可以使用手動的方式排列項目。如果要使用手動方式排列項目，請將項目拖曳到檢視窗格中所需的位置上。
按名稱	選取這個選項，可以依照名稱字母的順序排序項目。項目的次序並不區分大小寫。如果將檔案管理員設定為顯示隱藏檔案，隱藏檔案便會在最後顯示。
按大小	選取這個選項，會按大小排序項目，最大的項目排在最前面。按大小排序項目時，資料夾則會根據資料夾中項目的數目排序。也就是說，資料夾不是按照資料夾中項目的大小總和而排序。
按類型	選取這個選項，會按照物件類型的字母順序排序項目。這些項目會依照他們在檔案關聯偏好設定工具中 MIME 類型 的說明，以字母排序。 MIME 類型會識別檔案的格式，讓應用程式可以讀取檔案。例如，電子郵件應用程式可以利用 <code>image/png</code> MIME 類型，來偵測郵件是否有格式為可攜式網路圖形 (PNG) 的附加檔案。
按修改日期	選取這個選項，會按項目的最後修改日期排序項目。最近一次修改的項目會排在最前面。

選項	說明
按標識	選取這個選項，會依照任一個加入項目的標識排序項目。項目會按照標識名稱的字母先後順序排序。沒有標識的項目會排在最後。
壓縮版面配置	選取這個選項，項目之間的排列會較為緊密。
反向排序	選取這個選項，按照所選的選項排序項目時，次序會反轉。例如，如果是按名稱排序項目，則選取 反向次序 選項後，便會以字母的反向次序排序項目。

檔案管理員會記得您如何在特定的資料夾中安排項目。下一次顯示該資料夾時，項目便會以先前選取的方式排列。換句話說，當您指定排列資料夾中項目的方式時，就是在自訂該資料夾顯示項目的方式。如果要將資料夾的排列設定，恢復為偏好設定所指定的預設排列設定，請選擇檢視 → 將檢視重設為預設值。

在圖示檢視調整圖示大小

在圖示檢視中，您可以變更代表項目之圖示的大小。如果要變更圖示檢視中項目的大小，請執行下列步驟：

1. 在要調整大小的項目上按滑鼠右鍵，然後選擇伸展圖示。此時該項目的周圍會有矩形顯示，而每個邊角都具有控點。
2. 請抓取任一控點，然後將圖示拖曳為想要的大小。
如果要將圖示回復成原來的大小，請在圖示上按滑鼠右鍵，然後選擇回復至圖示的原來大小。

您也可以桌面上調整物件大小。

修改檢視的行為

您可以使用下列方式，修改檢視的行為：

- 將特定檔案或資料夾的檢視，指定為預設檢視。
- 將某個檔案類型或所有資料夾的檢視，指定為預設檢視。
- 將特定檔案或資料夾的檢視，指定為檢視方式子功能表中的某個項目。
- 將特定檔案類型或所有資料夾的檢視，指定為檢視方式子功能表中的某個項目。
- 將特定檔案或資料夾的檢視，指定為不是檢視方式子功能表中的某個項目。

如果要修改檢視的行為，請執行下列步驟：

1. 選擇檢視 → 檢視方式。此時會顯示**開啓時使用其他檢視器**對話方塊。
2. 請從對話方塊中的表格，選取要修改的檢視。
3. 按一下修改按鈕。接著會顯示**修改**對話方塊。下表說明的是**修改**對話方塊的選項：

選項	說明
包含在 <i>item-name</i> 項目的功能表中	選取這個選項，這個檢視就會包含在此項目類型的檢視方式子功能表中。
做為 <i>item-name</i> 項目的預設值	選取這個選項，便會使用這個檢視，當作此項目類型的預設值。
僅包含在 <i>item-name</i> 的功能表中	選取這個選項，這個檢視便只會包含在這個項目的檢視方式子功能表中。
僅做為 <i>item-name</i> 的預設值	選取這個選項，便只會使用這個檢視，當作此項目的預設值。
不包含在 <i>item-name</i> 項目的功能表中	選取這個選項，則這個檢視便不會包含在此項目類型的檢視方式子功能表中。

- 按一下確定，然後按一下取消，關閉開啓時使用其他檢視器對話方塊。

注意 – 您也可以在此檔案關聯偏好設定工具的**編輯檔案類型**對話方塊，修改與檔案關聯的動作。如果要開啓**編輯檔案類型**對話方塊，請在進行設定按鈕按一下。

為檔案指定動作

當您開啓檔案時，檔案管理員便會為該檔案類型執行預設的動作。檔案關聯偏好設定工具包含檔案類型的表格，其所關聯的副檔名，以及預設的動作。此表指定在檔案管理員中，對檔案連按兩下後會發生的動作。

您也可以使用檔案管理員，來修改與特定檔案或檔案類型關聯的動作。

您可以使用 檔案關聯偏好設定工具，來執行下列工作：

- 為檔案類型指定預設的動作。您也可以變更檔案管理員中，檔案類型的預設動作。
- 將某個檔案類型與一個或多個應用程式建立關聯。您可以指定預設動作，將其設定為使用與該檔案類型關聯的應用程式，開啓檔案。
- 將某個檔案類型與一個或多個檢視器建立關聯。您可以指定預設動作，將其設定為使用與該檔案類型關聯的檢視器，開啓檔案。
- 將某個副檔名與某個 MIME 類型建立關聯。MIME 類型會指定檔案的格式，使網際網路瀏覽器和電子郵件應用程式可以讀取該檔案。

修改動作

您可以修改與檔案或檔案類型相關的動作。您可以執行下列作業：

- 將動作指定為特定檔案的預設動作。
- 將動作指定為特定檔案類型的預設動作。
- 將動作指定為特定檔案之開啓時使用子功能表的項目。
- 將動作指定為特定檔案類型之開啓時使用子功能表的項目。
- 指定該動作不為特定檔案類型之開啓時使用子功能表的項目。

如果要修改與檔案或檔案類型相關的動作，請執行下列步驟：

1. 在檢視窗格中，選取要為其修改動作的檔案。如果想要修改與檔案類型相關的動作，請選取該類型的檔案。
2. 選擇檔案 → 開啓時使用。執行下列任一項步驟：
 - 選擇其他應用程式。接著會顯示**開啓時使用其他應用程式**對話方塊。
 - 選擇其他檢視器。**開啓時使用其他檢視器**對話方塊便會出現。
3. 從對話方塊中的表格，選取要修改其行為的應用程式或檢視器。
4. 按一下修改按鈕。接著會顯示**修改**對話方塊。下表說明的是**修改**對話方塊的選項：

選項	說明
包含在 <i>filetype</i> 項目的功能表中	選取這個選項，會將此應用程式或檢視器，包含在此檔案類型的開啓時使用子功能表中。
做為 <i>filetype</i> 項目的預設值	選取這個選項，則會將使用此應用程式或檢視器，作為此檔案類型的預設動作。
僅包含在 <i>filename</i> 的功能表中	選取這個選項，則會將應用程式或檢視器，包含在這個檔案 (但不是其他此類型檔案) 的開啓時使用子功能表中。
僅做為 <i>filename</i> 的預設值	選取這個選項，則會將使用此應用程式或檢視器，作為這個檔案 (但不是其他此類型檔案) 的預設動作。
不包含在 <i>filetype</i> 項目的功能表中	選取這個選項，則不會將此應用程式或檢視器，包含在此檔案類型的開啓時使用子功能表中。

5. 按一下確定，然後再按一下取消，關閉對話方塊。

注意 – 您也可以在此檔案關聯偏好設定工具的**編輯檔案類型**對話方塊，修改與檔案關聯的動作。如果要開啓**編輯檔案類型**對話方塊，請在進行設定按鈕按一下。

自訂檔案管理員

您可以自訂檔案管理員以符合自己的需要與偏好設定。本章說明自訂檔案管理員的方法。

設定偏好設定

使用 **資料夾選項** 對話方塊，來設定檔案管理員的偏好設定。如果要顯示 **資料夾選項** 對話方塊，請選擇 **編輯 → 個人選項**。

您可以設定下列種類的偏好設定：

- 檢視的預設設定。
- 檔案及資料夾的行為，可執行文字檔，以及回收筒。
- 顯示在圖示說明中的資訊。
- 預覽選項以改進檔案管理員的效能。

設定檢視偏好設定

您可以指定預設檢視，並可選擇排序選項及顯示選項。您也可以指定圖示檢視及清單檢視的預設設定。如果要指定預設檢視設定，請選擇 **編輯 → 偏好設定**。在 **檢視** 標籤按一下以顯示 **檢視** 標籤區段。

表 7-7 列出可以修改的檢視設定。

表 7-7 檢視偏好設定

對話方塊元素	說明
新資料夾檢視方式	選取資料夾的預設檢視方式。開啓資料夾時，資料夾便會以您選取的檢視顯示。
排列項目	選取特性，依此特性將顯示在檢視的資料夾項目排序。
排序資料夾先於檔案	選取此選項以便在排序資料夾時先列出資料夾。
反向排序	如果想要將這個檢視中排序項目時所用的次序反轉，請選取這個選項。如果選擇此選項，您在 排列項目 下拉式清單所選取特性的順序便會呈現反向。例如，如果選取 依名稱 ，所有項目便會以反向的字母順序排序。
顯示隱藏及備份檔案	選取此選項，即可在檢視窗格顯示隱藏及備份檔案。隱藏檔名的第一個字母是句號 (.)。備份檔名的最後一個字母是波浪號 (~)。

表 7-7 檢視偏好設定 (續)

對話方塊元素	說明
預設縮放等級	圖示檢視及清單檢視。針對以此檢視顯示的資料夾，選取預設的縮放等級。縮放等級會指定檢視中項目的大小。
使用壓縮版面配置	在圖示檢視選取這個選項，資料夾中項目之間的排列便會較為緊密。
圖示旁顯示文字	選取此選項，以便將項目的圖示說明放在圖示旁邊，而非圖示的下面。
使用手動配置	如果要在圖視檢視以手動安排項目，請選擇此選項。
僅顯示資料夾	若是選取此選項，在側邊窗格的 樹狀目錄 中，便只會顯示資料夾。

設定行為偏好設定

如果要設定檔案及資料夾的偏好設定，請選擇**編輯** → **偏好設定**。在**行為**標籤按一下以顯示**行為**標籤區段。

表 7-8 列出可以對檔案及資料夾修改的設定。

表 7-8 檔案及資料夾行為偏好設定

選項	說明
按一下即可啟動項目	選取此選項，即可在對項目按一下時，執行項目的預設動作。在選取此選項，並指向一個項目時，項目的標題便會出現底線。
連按兩下才能啟動項目	選取此選項後，在連按兩下項目時，才能執行項目的預設動作。
在新視窗開啓啟動項目	選取這個選項，在開啓檔案或資料夾時，便會開啓新視窗。
在按一下時執行可執行檔	選取此選項，即可在選擇可執行檔時，立即執行可執行檔。可執行檔是一種可執行的文字檔案，也就是一種 shell 程式檔。
在按一下時檢視可執行檔	選取此選項即可在選擇可執行檔時，顯示可執行檔的內容。
每次都詢問	選取此選項，即可在選擇可執行檔時顯示對話方塊。對話方塊會詢問您是否要執行檔案或是顯示檔案。
清空回收筒或刪除檔案前先詢問	選取此選項，即可在 回收筒 清空，或是檔案刪除之前，顯示確認的訊息。

表 7-8 檔案及資料夾行為偏好設定 (續)

選項	說明
包含一個不使用回收筒的刪除指令	選取此選項，即可將刪除功能表項目加入下列功能表： ■ 編輯功能表。 ■ 一個快顯功能表會在於檔案、資料夾或桌面物件上按滑鼠右鍵時顯示。 當您選取項目並選擇刪除功能表項目時，該項目便會由您的檔案系統立即刪除。

設定圖示說明偏好設定

圖示說明會在圖示檢視中顯示檔案或資料夾的名稱。圖示說明也包括三項有關檔案或資料夾的額外資訊項目。額外資訊會顯示在檔案名稱後面。一般只能看見一個資訊項目，不過將圖示放大以後，就會顯示更多的資訊。您可以修改顯示在圖示說明中的額外資訊。

如果要設定圖示說明的偏好設定，請選擇編輯 → 偏好設定。按一下圖示說明標籤，即可顯示圖示說明標籤區段。

由三個下拉式清單，選取您要在圖示說明中顯示的資訊項目。從第一個下拉式清單選取第一個項目，從第二個下拉式清單選取第二個項目，其他依此類推。下表說明可以選取的資訊項目：

資訊	說明
大小	選擇此選項以顯示項目的大小。
類型	選擇此選項，即可顯示檔案關聯偏好設定工具項目 MIME 類型的說明。
修改日期	選擇此選項以顯示項目的最後修改日期。
存取日期	選擇此選項以顯示項目的最後存取日期。
擁有者	選擇此選項以顯示項目的擁有者。
群組	選擇此選項以顯示項目的所屬群組。
許可權	選擇此選項，即可將項目的許可權以三組字元顯示，例如：-rwxrwx-r--。
八進位許可權	選擇此選項，即可以八進位記號顯示項目的許可權，例如：764。
MIME 類型	選擇此選項以顯示項目的 MIME 類型。
無	選擇此選項，就不會顯示項目的任何資訊。

設定預覽偏好設定

檔案管理員包含一些檔案預覽的功能。這些預覽功能，也可能影響到檔案管理員對您的要求的回應。只要修改這些功能的一部分，即可改進檔案管理員的速度。對於每項預覽偏好設定，您都可以選取下表說明的選項之一：

選項	說明
永遠	同時對本機檔案和其他檔案系統上的檔案，執行這個動作。
僅本機檔案	僅對本機檔案執行這個動作。
永不	永不執行這個動作。

如果要設定預覽偏好設定，請選擇編輯 → 偏好設定。按一下**預覽**標籤對話方塊，即可顯示**預覽**標籤區段。

表 7-9 列出可以修改的預覽設定。

表 7-9 預覽偏好設定

對話方塊元素	說明
在圖示顯示文字	請選取選項，以指定何時要在代表檔案的圖示中，預覽文字檔案的內容。
顯示縮圖	選取一個選項，以便指定在何時顯示影像檔案的縮圖。檔案管理員將每個資料夾的縮圖儲存在 <code>.thumbnails</code> 目錄，此目錄位於原本資料夾的下一層。
僅對小於指定大小的檔案	指定檔案管理員為之建立縮圖的最大檔案大小。
預覽聲音檔案	請選取選項，以指定何時要預覽聲音檔案。
計算項目數目	選取一個選項，以指定在何時顯示資料夾中項目的數目。

變更背景

您可以使用檔案管理員所包含的背景，來變更下列畫面元件的外觀與感覺：

- 桌面
- 側邊窗格
- 檢視窗格
- 面板

如果要變更螢幕元件的背景，請執行下列步驟：

1. 請選擇編輯 → 背景和標識。此時會顯示**背景和標識**對話方塊。
2. 如果要顯示可以用於背景的造型清單，請按一下造型按鈕。如果要顯示可以用於背景的色彩清單，請按一下色彩按鈕。

3. 如果要將桌面背景變更為某個型樣，請將該型樣拖曳到螢幕元件上。如果要將桌面背景變更為某個色彩，請將該色彩拖曳到螢幕元件上。
4. 按一下關閉，關閉對話方塊。

如果要重設檢視窗格或側邊窗格的背景，請在窗格的背景上按滑鼠右鍵，然後選擇使用預設背景。

當您變更特定資料夾中檢視窗格或側邊窗格的背景以後，檔案管理員便會記得您所選擇的背景。下一次顯示該資料夾時，便會顯示選取的背景。換句話說，變更資料夾背景的同時，就是在自訂資料夾以顯示背景。

增加型樣

如果要在螢幕元件可以使用的型樣中，再加入型樣，請選擇編輯 → 背景和標識。按一下式樣按鈕，然後按一下加入新式樣按鈕。此時會顯示對話方塊。請使用對話方塊尋找新的型樣。按一下確定，將新型樣加入**背景和標識**對話方塊。

增加色彩

如果要在螢幕元件上可以使用的色彩中，再加入色彩，請選擇編輯 → 背景和標識。按一下色彩按鈕，然後按一下增加新色彩按鈕。此時會顯示顏色選擇器對話方塊。請使用色輪或調整器選擇色彩。按一下確定，將新色彩加入**背景和標識**對話方塊。

顯示和隱藏視窗元件

對於檔案管理員元件，您可以如下地顯示與隱藏：

- 如果要隱藏側邊窗格，請選擇檢視 → 側邊窗格。如果要再次顯示側邊窗格，請再一次選擇檢視 → 側邊窗格。
- 如果要隱藏工具列，請選擇檢視 → 工具列。如果要再次顯示工具列，請再一次選擇檢視 → 工具列。
- 如果要隱藏位置列，請選擇檢視 → 位置列。如果要再次顯示位置列，請再一次選擇檢視 → 位置列。
- 如果要隱藏狀態列，請選擇檢視 → 狀態列。如果要再次顯示狀態列，請再一次選擇檢視 → 狀態列。
- 如果要從側邊窗格中移除標籤，請在側邊窗格中按滑鼠右鍵。再從快顯功能表中，選擇要移除的標籤。如果要將標籤再次加入側邊窗格，請從快顯功能表中，再選擇一次標籤。

使用可移除式媒體

檔案管理員支援所有具有下列特性的可移除式媒體：

- 可移除式媒體在 `/etc/fstab` 檔案具有一個位址。`/etc/fstab` 檔案說明電腦使用的檔案系統。
- 對於 使用者 選項的指示，就位在可移除式媒體的 `/etc/fstab` 檔案位址。

掛載媒體

掛載媒體，就是要讓媒體的檔案系統可為電腦所存取。在掛載媒體時，媒體的檔案系統會以子目錄的形式附加到您的檔案系統。

如果要掛載媒體，請在適當的裝置插入媒體。一個代表媒體的物件便會加入桌面。唯有系統受到配置，會在偵測到媒體時自動掛載裝置，物件才會加入。

如果系統並未具有自動掛載裝置的配置，您就必須以手動掛載裝置。請在桌面上按滑鼠右鍵，然後選擇磁碟 → *device-name*。例如：如果要掛載軟碟，請選擇磁碟 → 軟碟。一個代表媒體的物件便會加入桌面。

注意 – 您無法變更可移除式媒體物件的名稱。

顯示媒體內容

您可以使用下列方式，顯示媒體的內容：

- 連按兩下在桌面上代表媒體的物件。
- 請在桌面中代表媒體的物件上按滑鼠右鍵，然後選擇開啓。

一個檔案管理員視窗便會顯示媒體的內容。如果要重新載入顯示，請按一下重新載入按鈕。

顯示媒體屬性

如果要顯示可移除式媒體的屬性，請對桌面上代表媒體的物件按滑鼠右鍵，然後選擇屬性。一個對話方塊便會顯示媒體的屬性。

如果要關閉屬性對話方塊，請按一下關閉。

格式化軟碟片

將媒體**格式化**，就是準備媒體，以便使用於某個特定的檔案系統。您可以使用檔案管理員來格式化軟碟片。



小心 – 當您格式化媒體時，便會覆寫媒體上的一切現有資訊。

如果要格式化軟碟片，請執行下列步驟：

1. 將磁碟片插入磁碟機。掛載磁碟片。如需掛載媒體做法的相關資訊，請參閱 第 117 頁「掛載媒體」。
2. 請在桌面中代表磁碟片的物件上按滑鼠右鍵，然後選擇格式化。**軟碟片格式化程式**對話方塊便會出現。
3. 請在**軟碟片格式化程式**對話方塊，選取格式化選項。下表說明的便是對話方塊的元素：

對話方塊元素	說明
軟碟裝置	顯示軟碟裝置的名稱。
軟碟密度	選取磁片的密度。此密度即為磁片可以儲存的資料容量。
檔案系統類型	選取您要用來將磁片格式化的檔案系統的類型。選取下列任一項選項： ■ Linux 原生 (ext 2)：選取此選項以格式化用在 Linux 系統的磁片。多數非 Linux 系統無法讀取具有此種檔案類型系統的磁片。 ■ DOS (FAT)：選取此選項以格式化用在 Windows 系統的磁片。多數 UNIX 架構系統都能讀取具有此種檔案系統類型的磁片。
磁卷名稱	在此文字方塊鍵入磁片名稱。
快速	選取此選項以在磁片上僅只建立檔案系統。快速格式化不會檢查損壞磁區。 若是磁片已經在之前格式化，就請選取此選項。
標準	選取此選項即可在磁片上建立檔案系統，並將磁片格式化。標準格式化不會檢查損壞磁區。 如果磁片不會在之前格式化，就請選取此選項。
完整	選取此選項，即可在磁片上建立檔案系統，檢查損壞磁區，並且格式化磁片。 如果要確認磁片並未受損，就請選取此選項。

4. 按一下格式化以格式化磁片。

彈出媒體

如果要彈出媒體，請在桌面中的媒體物件上按滑鼠右鍵，然後選擇彈出。如果媒體的磁碟機是電動式的，則媒體會從磁碟機中彈出。如果媒體的磁碟機不是電動式的，請等待媒體的桌面物件消失，然後即可以手動彈出媒體。

在掛載媒體時，就無法由電動磁碟機彈出媒體。如果要彈出媒體，首先必須卸載媒體。如果要由磁碟機移除軟碟片，請執行下列步驟：

1. 關閉所有的檔案管理員視窗，終端機視窗，以及其他任何存取磁片的視窗。
2. 對在桌面上代表磁片的物件按滑鼠右鍵，然後選擇彈出。磁片的桌面物件便會消失。
3. 由磁碟機彈出磁片。



小心 – 如果您在卸載磁片之前，就由磁碟機彈出磁片，您就可能失去磁片上的資料。

燒錄 CD

檔案管理員提供一個特別位置，您可以在該處複製您要寫入 CD 的檔案。您可以將該位置的內容輕易寫入 CD。

如果要將資料寫入 CD，請執行下列步驟：

1. 選擇移至 → CD 產生器。檔案管理員會開啓一個特別位置，**burn:///**，您可以由此燒錄 CD。
2. 將您要寫入 CD 的檔案與資料夾複製到 **burn:///** 位置。
3. 將一片可寫入 CD 插入您系統上的 CD 燒錄機。
4. 選擇檔案 → 燒錄 CD。**將檔案寫入 CD 燒錄器**對話方塊便會出現。
5. 使用**將檔案寫入 CD 燒錄器**對話方塊來指定如何燒錄 CD，其中內容如下：

對話方塊元素	說明
燒錄目標	從下拉式選單選取您要寫入 CD 的裝置。如果要建立檔案及資料夾的 CD 影像檔，請選取 檔案影像 選項。

對話方塊元素	說明
燒錄速度	從下拉式選單選取您要燒錄 CD 的速度。
CD 名稱	在文字方塊中，鍵入 CD 的名稱。
清除 CD	選取此選項以清除 CD 目前的內容。
在完成時彈出 CD	選取此選項，以便在 CD 燒錄完成後由光碟機彈出 CD。
在另一片 CD 重新使用這些檔案	如果不要將這些檔案及資料夾寫入另一片 CD，即應選取此選項。如果選取此選項，在燒錄 CD 以後，檔案及資料夾就不會由 burn:/// 位置移除。

6. 按一下將檔案寫入 CD 按鈕。

如果由**燒錄目標**下拉式清單選取**檔案影像**選項，選擇 **cdrom 影像檔案名稱**對話方塊便會出現。使用此對話方塊，來指定您要儲存 CD 影像檔案的位置。依照預設，CD 影像檔案具有 **.iso** 的副檔名。

燒錄 CD 對話方塊便會出現。當 CD 燒錄完成，或是 CD 影像檔建立以後，指示程序已經完成的訊息便會在對話方塊中顯示。

如果建立的是 CD 影像檔，即可將此檔案寫入 CD。如果要將 CD 影像檔寫入 CD，請在 CD 影像檔上按滑鼠右鍵，然後由快顯功能表選擇燒錄至 CD。

如果並未選取**在另一片 CD 重新使用這些檔案**選項，檔案及資料夾就會由 **burn:///** 位置移除。

由檔案管理員執行程式檔

檔案管理員包含一個特殊資料夾，可以讓您在其中儲存程式檔。當您將可執行的檔案放入這個資料夾時，便會將該檔案加入程序檔子功能表中。如果要執行程式檔，請選擇檔案 → 程式檔，然後選擇要由子功能表執行的程式檔。

如果要在特定檔案上執行程序檔，請先在檢視窗格中選取檔案。然後選擇檔案 → 程序檔，再從子功能表中，選擇要在該檔案上執行的程序檔。您也可以一次選取多個檔案，再在其上執行程序檔。

如果要檢視程序檔資料夾的內容，請選擇檔案 → 程序檔 → 開啓程序檔資料夾。

第 8 章

使用桌面

Nautilus 檔案管理員負責管理桌面。本章將說明如何使用 Nautilus 桌面。

- 第 121 頁「介紹桌面」
- 第 122 頁「桌面物件」
- 第 127 頁「在桌面上使用回收筒」
- 第 128 頁「使用桌面功能表」
- 第 129 頁「變更桌面的式樣或色彩」

介紹桌面

桌面是位於可見桌面的所有其他元件之後。桌面是使用者界面的有效元件之一。您可以由桌面執行下列工作：

- 啟動應用程式，開啓檔案及資料夾。
您可以增加桌面物件，以便存取常用的檔案、資料夾和應用程式。例如，您可以將應用程式啟動器加入桌面。您可以建立常用檔案的符號連結，然後將這個連結加入桌面。您也可以將檔案與資料夾儲存在桌面上。
- 開啓桌面功能表。
在桌面上按滑鼠右鍵，開啓桌面功能表。您可以使用桌面功能表在桌面上執行動作。
- 使用回收筒。
您可以將物件移到回收筒，然後再清空回收筒。
- 自訂桌面。
您可以自訂桌面的式樣或色彩。

桌面物件

桌面物件即為位於桌面的圖示，您可以用這些來開啓檔案、資料夾及應用程式。依照預設，桌面包含三個物件。您也可以使用桌面物件，提供對於常用檔案、資料夾、應用程式及 URI 的便利存取。例如，您可以在桌面中加入啓動器，以便用來開啓常用的特定應用程式。

表 8-1 說明可以加入桌面的物件類型。

表 8-1 桌面物件的類型

物件類型	說明
符號連結	符號連結是一個可以指向其他檔案或資料夾的物件。從桌面選擇符號連結時，便會開啓該符號連結所指向的檔案或資料夾。您可以將符號連結移動或複製到桌面。 您可以根據顯示在所有符號連結上的預設箭號標識，對符號連結進行識別。
啓動器	您可以將下列類型的啓動器加入桌面： ■ 應用程式：啓動特定的應用程式。 ■ 連結：指向特定檔案、資料夾或 URI 的連結。
檔案	您可以將檔案加入桌面。在桌面上的檔案存在於您的桌面目錄中。
資料夾	您可以將資料夾移到桌面，並且也可以在桌面上建立資料夾。在桌面上的資料夾存在於您的桌面目錄中。

下列各節會說明如何在桌面上使用物件。

在桌面上選取物件

如果要在桌面選取物件，請按一下該物件。如果要選取多個物件，請按住 **Ctrl**，然後在要選取的物件上按一下。

您也可以選取桌面上的區域，以便選取該區域內的所有物件。請在桌面上按住滑鼠鍵，然後在包含要選取物件的區域上拖曳。在您按住並拖曳滑鼠時，一個矩形會出現以標示選取的區域。

如果要選取多個區域，請按住 **Ctrl**，然後在要選取的區域上拖曳。

從桌面開啓物件

如果要從桌面開啓物件，請在物件上連按兩下。或者，請在物件上按滑鼠右鍵，然後選擇開啓。在開啓物件時，便會執行該物件的預設動作。例如，如果物件是文字檔案，該文字檔案便會在一個檔案管理員視窗中開啓。在 檔案關聯偏好設定工具 中，便有指定檔案類型的預設動作。

如果要執行預設物件動作以外的動作，請在物件上按滑鼠右鍵，然後選擇開啓時使用。從開啓時使用子功能表選擇動作。

在用指定軟件開啓子功能表中的項目，都對應於 檔案關聯偏好設定工具 下列部分的内容：

- **編輯檔案類型**對話方塊中的**預設動作**下拉式清單
- **編輯檔案類型**對話方塊中的**檢視器元件**下拉式清單

您可以在檔案管理員設定偏好設定，以便在按一下檔案之後立即執行預設動作。

將啓動器加入桌面

桌面啓動器可以啓動應用程式，或是連結到特定的檔案、FTP 站台，或是 URI 位置。

如果要將啓動器加入桌面，請執行下列步驟：

1. 在桌面上按滑鼠右鍵，然後選擇新增啓動器。此時會顯示**建立啓動器**對話方塊。
2. 如需如何在**建立啓動器**對話方塊，輸入啓動器屬性的相關資訊，請參閱**使用面板**。您在啓動器輸入的指令，也就是在使用桌面物件時所執行的指令。

將符號連結加入桌面

您可以在桌面上建立符號連結，以執行下列動作：

- 在特定應用程式中，開啓特定檔案。
- 在檔案管理員視窗開啓特定的資料夾。
- 執行二進制檔案或程序檔。

如果要在桌面上建立符號連結，請執行下列步驟：

1. 在檔案管理員視窗中，顯示您要爲之建立符號連結的檔案或資料夾。
2. 建立指向檔案或資料夾的符號連結。如果要建立指向檔案或資料夾的符號連結，請選取要建立連結的檔案或資料夾。選擇**編輯** → **建立連結**。在目前的資料夾中，便會加入指向該檔案或資料夾的連結。您可以根據顯示在所有符號連結上的預設箭號標識，分辨符號連結。下圖顯示的便是指向檔案的符號連結：



3. 將符號連結拖曳至桌面。物件的圖示便會移動到桌面。

將檔案或資料夾加入桌面

下列各章節會說明如何在桌面中，加入檔案物件和資料夾物件。

將檔案或資料夾移至桌面

您可以由檔案管理員將檔案或資料夾移至桌面。如果要將檔案或資料夾移至桌面，請執行下列步驟：

1. 開啓檔案管理員視窗。
2. 在檢視窗格中，顯示要移動的檔案或資料夾。
3. 將檔案或資料夾拖曳至桌面。檔案或資料夾的圖示便會移動到桌面。檔案或資料夾則是移動到您的桌面目錄。

或者，請選取檔案或資料夾，然後選擇編輯 → 剪下檔案。在任何桌面物件上按滑鼠右鍵，然後選擇貼上檔案。

將檔案或資料夾複製到桌面

您可以將檔案或資料夾由檔案管理員複製到桌面。如果要將檔案或資料夾複製到桌面，請執行下列步驟：

1. 開啓檔案管理員視窗。
2. 在檢視窗格中，顯示要移動的檔案或資料夾。
3. 按住 **Ctrl**，然後將檔案或資料夾拖曳到桌面。檔案或資料夾的圖示便會加入桌面。檔案或資料夾則是複製到您的桌面目錄。

或者，請選取檔案或資料夾，然後選擇編輯 → 複製檔案。在任何桌面物件上按滑鼠右鍵，然後選擇貼上檔案。

在桌面建立資料夾物件

如果要建立資料夾物件，請在桌面上按滑鼠右鍵，開啓桌面功能表。選擇新資料夾。一個無標題資料夾便會加入桌面。請鍵入新資料夾的名稱，然後按一下 **Return**。資料夾會以新名稱顯示。新的資料夾會存在於您的桌面目錄中。

重新命名桌面物件

如果要重新命名桌面物件，請在該物件上按滑鼠右鍵，然後選擇重新命名。桌面物件的名稱便會以反白顯示。鍵入物件的新名稱，然後按一下 **Return** 鍵。

將物件由桌面移除

如果要將物件由桌面移除，請在物件上按滑鼠右鍵，然後選擇移入回收筒。或者，也可以將物件拖曳至**回收筒**。

注意 – 當您將檔案或資料夾由可移除媒體移動至**回收筒**時，檔案或資料夾會儲存在可移動媒體的**回收筒**位置。如果要將檔案或資料夾從可移動媒體永遠移除，您必須將**回收筒**清空。

將物件由桌面刪除

當您將物件由桌面刪除時，物件不會移至**回收筒**，而是立即由桌面刪除。唯有從 Nautilus 的**檔案管理偏好設定**對話方塊，選取**包含一個不使用回收筒的刪除指令**選項時，才能使用刪除功能表。

如果要由桌面刪除物件，請在物件上按滑鼠右鍵，然後選擇刪除。

注意 – 您不能刪除**首頁**或**回收筒**桌面物件。

檢視桌面物件的屬性

如果要檢視桌面物件的屬性，請執行下列步驟：

1. 在要檢視屬性的物件上按滑鼠右鍵，然後選擇屬性。接著會顯示屬性對話方塊。
2. 使用屬性對話方塊來檢視桌面物件的屬性。
3. 按一下關閉，關閉屬性對話方塊。

變更桌面物件的許可權

如果要變更桌面物件的許可權，請執行下列步驟：

1. 在要變更許可權的物件上按滑鼠右鍵，然後選擇屬性。接著會顯示屬性對話方塊。
2. 按一下**許可權**標籤，即可顯示**許可權**標籤區段。

3. 在**許可權**標籤區段，使用下拉式清單及核取方塊來變更檔案或資料夾的許可權。如需在**許可權**標籤區段中對話方塊元素的更多相關資訊，請參閱 *Nautilus 檔案管理員*。
4. 按一下關閉，關閉屬性對話方塊。

將標識加入桌面物件

如果要將標識加入桌面物件，請執行下列步驟：

1. 在要加入標識的桌面物件上按滑鼠右鍵，然後選擇屬性。接著會顯示屬性對話方塊。
2. 按一下**標識**標籤，顯示**標識**標籤區段。
3. 選取要加入項目上的標識。
4. 按一下關閉，關閉屬性對話方塊。

將註解加入桌面物件

如果要將註解加入桌面物件，請執行下列步驟：

1. 選取您要加入註解的物件。
2. 選擇檔案 → 屬性。接著會顯示屬性對話方塊。
3. 按一下**註解**標籤。在**註解**標籤區段，將註解鍵入。
4. 按一下關閉即可關閉屬性對話方塊。一項註解標識便會加入桌面物件。

如果要刪除註解，請由**註解**標籤區段刪除註解文字。

變更桌面物件的圖示

如果要變更桌面物件的圖示，請執行下列步驟：

1. 在要變更許可權的物件上按滑鼠右鍵，然後選擇屬性。接著會顯示屬性對話方塊。
2. 在**基本**標籤區段上，按一下選取自訂圖示按鈕。接著會顯示**選取圖示**對話方塊。
3. 請使用**選取圖示**對話方塊，選擇圖示來代表檔案或資料夾。
4. 按一下關閉，關閉屬性對話方塊。

如果要將圖示由自訂圖示，回復成由檔案類型和程式偏好設定工具中所指定的預設圖示，請在圖示上按滑鼠右鍵，然後選擇移除自訂圖示。或者，也可以在**屬性**對話方塊上，按一下**移除自訂圖示**按鈕。

調整桌面物件圖示的大小

您可以調整代表桌面物件的圖示的大小。如果要在桌面上變更圖示的大小，請執行下列步驟：

1. 在要調整其圖示大小的桌面物件上按滑鼠右鍵，然後選擇伸展圖示。此時該圖示的周圍會有矩形顯示，而每個邊角都會具有控點。

2. 請抓取任一控點，然後將圖示拖曳為想要的大小。

如果要將圖示回復成原來的大小，請在圖示上按滑鼠右鍵，然後選擇回復至圖示的原來大小。

在桌面上使用回收筒

您可以將下列項目移動到**回收筒**：

- 檔案
- 資料夾
- 桌面物件

如果需要從**回收筒**取回檔案，可以先檢視**回收筒**，然後將檔案移出**回收筒**。清空**回收筒**時，會永遠刪除**回收筒**中的項目。

顯示回收筒

您可以使用下列方式，顯示**回收筒**的內容：

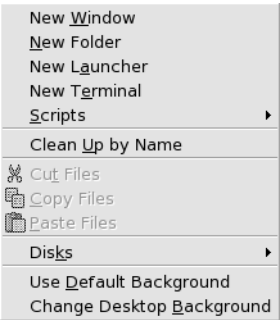
- 從桌面上
在桌面上連按兩下**回收筒**物件。**回收筒**的內容便會顯示在 Nautilus 視窗中。
- 從檔案管理員視窗
選擇移至 → 回收筒。**回收筒**的內容會顯示在視窗中。

清空回收筒

您可以用下列方式清空**回收筒**的內容：

- 從桌面上
在**回收筒**物件上按滑鼠右鍵，然後選擇清空回收筒。
- 從檔案管理員視窗
選擇檔案 → 清空回收筒。

使用桌面功能表



如果要開啓桌面功能表，請在桌面上的空白位置按滑鼠右鍵。您可以使用桌面功能表在桌面上執行動作。

表 8-2 說明桌面功能表中的項目。

表 8-2 桌面功能表上的項目

功能表項目	功能
新視窗	開啓新的檔案管理員視窗，其中會顯示您的首頁位置。
新資料夾	在桌面上建立新資料夾物件。資料夾會在您的桌面目錄中建立。
新終端機	啓動 GNOME 終端機。
新啓動器	在桌面上建立啓動器。如需更多資訊，請參閱 第 123 頁「將啓動器加入桌面」。
程序檔	開啓子功能表，內含可執行的程序檔。
按名稱排序	按照名稱的字母順序，排列桌面上的物件。
維持對齊	確定桌面上物件的左側邊緣與其他物件對齊。
剪下檔案	從資料夾或桌面刪除選取的單一或多個檔案，並將檔案放置在緩衝區中。
複製檔案	從資料夾或桌面複製選取的單一或多個檔案，並將檔案放置在緩衝區中。
貼上檔案	將位於緩衝區的單一或多個檔案，放入選取的資料夾或桌面。

表 8-2 桌面功能表上的項目 (續)

功能表項目	功能
磁碟	可以讓您裝載磁片及其他可移除式媒體。
使用預設背景	將桌面背景重設為上一次自 背景和標識 對話方塊所選擇的式樣。您可以從 Nautilus 視窗，存取 背景和標識 對話方塊。
變更桌面背景	啟動背景偏好設定工具，以便您變更桌面背景。

變更桌面的式樣或色彩

您可以變更桌面背景的型樣或色彩，以符合偏好設定。檔案管理員所包含的背景式樣及色彩，可以讓您用來變更桌面背景的外觀及感覺。

您可以下列任一種方式，變更桌面背景的型樣或色彩：

- 從另一個視窗或對話方塊，將式樣或色彩拖曳至桌面。
如果您的桌面背景是某種色彩，您可以從別的色彩建立漸層效果，並將其變更為桌面的背景色彩。漸層效果是一種視覺效果，其中一個色彩會逐漸與另一種色彩調和。如果要在桌面背景上建立漸層效果，請將色彩拖曳到螢幕的任一邊緣。這個色彩便會從您拖曳的邊緣，逐漸與螢幕對面的邊緣調和。
在您將色彩拖曳到螢幕邊緣前，請先檢查螢幕邊緣上是否有邊緣面板。如果螢幕邊緣上有邊緣面板，您必須在拖曳色彩前，隱藏該面板。
- 使用背景偏好設定工具。
- 請從**背景和標識**對話方塊中，選擇背景的型樣或色彩。 如果要變更桌面背景的型樣或色彩，請執行下列步驟：
 1. 開啓一個檔案管理員視窗。
 2. 請選擇編輯 → 背景和標識。此時會顯示**背景和標識**對話方塊。
 3. 如果要顯示可用的型樣清單，請按一下型樣按鈕。如果要顯示可用的色彩清單，請按一下色彩按鈕。
 4. 如果要將桌面背景變更為某種型樣，請將該型樣拖曳到桌面背景上。如果要將桌面背景變更為某種色彩，請將該色彩拖曳到桌面背景上。
 5. 按一下關閉，關閉對話方塊。

自訂 GNOME 桌面

您可以自訂 GNOME 桌面的許多特性。GNOME 桌面的各種自訂設定，都由一個稱為偏好設定工具的專用軟體工具所控制。在下列章節中，將說明如何配置您的 GNOME 桌面。

- **啟動偏好設定工具**

請閱讀本章，以得知如何在 GNOME 桌面啟用偏好設定工具。

- **使用偏好設定工具**

請閱讀本章，以得知如何使用偏好設定工具來自訂 GNOME 桌面。本章說明各項偏好設定工具的所有選項。

第 9 章

啓動偏好設定工具

本章說明如何啓動偏好設定工具，以及如何在 GNOME 桌面功能表結構中找到偏好設定工具。

- 第 133 頁「啓動偏好設定工具」
- 第 133 頁「找到偏好設定工具」

啓動偏好設定工具

您可以用下列方式來啓動偏好設定工具：

- 從主功能表選擇偏好設定。從子功能表中，選擇所需的工具。
- 連按兩下桌面上的**這台電腦**物件。一個檔案管理員視窗便會在**這台電腦**的位置開啓。連按兩下在檔案管理員視窗的**偏好設定**物件，即可顯示偏好設定工具。連按兩下您所需要的工具。

找到偏好設定工具

表 9-1 列出 GNOME 桌面的偏好設定工具，以及在功能表結構中，可以找到各項偏好設定工具的位置。

表 9-1 偏好設定工具在 GNOME 桌面功能表結構的位置

偏好設定工具	功能表路徑
背景偏好設定	偏好設定 → 顯示 → 背景
CD 資料庫	偏好設定 → 進階 → CD 資料庫伺服器
CD 裝置選項	偏好設定 → 進階 → CD 裝置選項
檔案關聯	偏好設定 → 進階 → 檔案關聯
資料夾選項	偏好設定 → 資料夾
字型	偏好設定 → 顯示 → 字型
Gnome Pilot 設定	偏好設定 → PDA 裝置
網際網路	偏好設定 → 網際網路
鍵盤輔助	偏好設定 → 鍵盤 → 協助工具
鍵盤行為	偏好設定 → 鍵盤 → 行為
鍵盤配置	偏好設定 → 鍵盤 → 配置
功能表及工具列	偏好設定 → 顯示 → 功能表及工具列
滑鼠	偏好設定 → 滑鼠
多媒體按鍵	偏好設定 → 鍵盤 → 多媒體按鍵
面板偏好設定	偏好設定 → 進階 → 面板
密碼	偏好設定 → 密碼
喜好應用程式	偏好設定 → 進階 → 喜好應用程式
印表機	偏好設定 → 印表機
螢幕解析度偏好設定	偏好設定 → 顯示 → 螢幕解析度
螢幕保護程式偏好設定	偏好設定 → 顯示 → 螢幕保護程式
工作時段	偏好設定 → 進階 → 工作時段
快速鍵	偏好設定 → 鍵盤 → 快速鍵
音效偏好設定	偏好設定 → 音效
系統	偏好設定 → 系統
配色	偏好設定 → 顯示 → 配色
視窗	偏好設定 → 顯示 → 視窗行為

第 10 章

使用偏好設定工具

本章將說明如何使用偏好設定工具自訂 GNOME 桌面。

- 第 135 頁「自訂桌面背景」
- 第 136 頁「配置 CD 資料庫」
- 第 137 頁「配置檔案關聯」
- 第 140 頁「設定檔案管理偏好設定」
- 第 140 頁「選擇預設字型」
- 第 141 頁「配置您的網際網路連線」
- 第 142 頁「設定鍵盤輔助性選項」
- 第 145 頁「配置鍵盤設定」
- 第 146 頁「設定配置鍵盤」
- 第 146 頁「自訂應用程式中的功能表與工具列」
- 第 147 頁「配置滑鼠設定」
- 第 148 頁「自訂面板」
- 第 148 頁「選擇喜好的應用程式」
- 第 150 頁「設定螢幕解析度偏好設定」
- 第 151 頁「設定螢幕保護程式偏好設定」
- 第 153 頁「配置工作時段」
- 第 156 頁「自訂鍵盤捷徑」
- 第 157 頁「設定聲音偏好設定」
- 第 158 頁「自訂配色」
- 第 160 頁「自訂視窗」

自訂桌面背景

桌面背景就是套用至桌面的影像或色彩。您可以用下列方式自訂桌面背景：

- 選擇桌面背景的影像。影像會重疊在桌面背景色彩之上。如果選取的是透明的影像，或者影像沒有遮蓋整個桌面，便可以看到桌面背景色彩。

- 選取桌面背景的色彩。您可以選取單色，或是用兩個色彩建立漸層效果。漸層效果是一種視覺效果，其中一個色彩會逐漸與另一種色彩調和。

您還可以從 Nautilus 檔案管理員內，變更桌面背景的外觀。

表 10-1 列出您可以配置的背景設定。

表 10-1 桌面背景的設定

元素	功能
選取圖片	選擇顯示在桌面的影像。如果要選擇影像，請按一下選取圖片按鈕。此時會顯示影像選擇器對話方塊。請使用這個對話方塊選取影像。選擇影像後，請按一下確定。
圖片選項	如果要指定影像顯示的方式，請選取下列任一個選項： ■ 桌布：重複使用影像以覆蓋整個桌面。 ■ 置中：將影像顯示在桌面的中央。 ■ 依比例放大：在維持影像相對尺寸的情況下，將影像放大到全螢幕。 ■ 擴展：將影像放大至覆蓋桌面，但不維持影像的相對尺寸。 ■ 沒有圖片：不顯示任何影像。
背景樣式	如果要指定色彩方案，請使用 背景樣式 下拉式清單中的選項，以及顏色選擇器按鈕。 您可以下列任一種方式指定色彩方案： ■ 從背景樣式下拉式清單中，選擇單色，為桌面背景指定單一的色彩。 如果要選擇所需的色彩，請按一下色彩按鈕。此時會顯示選取顏色對話方塊。請選擇色彩，然後按一下確定。 ■ 從背景樣式下拉式清單中，選擇水平漸層。這個選項會從螢幕左邊邊緣到右邊邊緣，建立漸層的效果。 按一下左邊色彩按鈕，顯示選取顏色對話方塊。選擇想要顯示在左邊邊緣的色彩。 按一下右邊色彩按鈕。選擇想要顯示在右邊邊緣的色彩。 ■ 從背景樣式下拉式清單中，選擇垂直漸層。這個選項會從螢幕頂端邊緣到底部邊緣，建立漸層的效果。 按一下上方色彩按鈕，顯示選取顏色對話方塊。選擇想要顯示在頂端邊緣的色彩。 按一下下方色彩按鈕。選擇想要顯示在底部邊緣的色彩。

配置 CD 資料庫

使用CD 資料庫偏好設定工具，您可以配置 CD 資料庫，以便系統向其進行查詢。CD 資料庫內含 CD 的相關資訊，例如樂手的名字、曲名及曲目清單等。當應用程式播放 CD 時，應用程式會向 CD 資料庫查詢有關該 CD 的資訊，然後再顯示出來。

表 10-2說明 CD 資料庫偏好設定工具的元素。

表 10-2 CD 資料庫的設定

元素	說明
不傳送任何資訊	如果不想傳送任何資訊給 CD 資料庫伺服器，請選取這個選項。
傳送實際資訊	選取這個選項，可以將您的名稱和主機名稱資訊，傳送給 CD 資料庫伺服器。
傳送其他資訊	選取這個選項，可以將其他的名稱和主機名稱，傳送給 CD 資料庫伺服器。在 名稱 欄位中輸入名稱。在 主機名稱 欄位中輸入主機名稱。
FreeDB Round Robin 伺服器	FreeDB 是一種 CD 資料庫。FreeDB Round Robin 伺服器，是一種將 FreeDB 伺服器負載分配的配置。選取這個選項，便可以從這個伺服器存取 FreeDB CD 資料庫。
其他 FreeDB 伺服器	選取這個選項，便可以從其他的伺服器存取 FreeDB CD 資料庫。請從伺服器表中，選取您所需的伺服器。
更新伺服器清單	按一下這個按鈕，可以更新伺服器表中可用 FreeDB 伺服器的清單。
其他伺服器	選取這個選項，便可以使用其他的 CD 資料庫。在 主機名稱 欄位中，輸入資料庫所在伺服器的名稱。在 通訊埠 欄位中，輸入您可以用來存取資料庫的通訊埠編號。

配置檔案關聯

使用 檔案關聯偏好設定工具配置下列各項：

檔案類型	您可以指定如何顯示與編輯各種檔案類型。例如，您可以指定代表特定類型檔案的圖示。或者，您也可以指定當檔案為純文字檔案時，便以文字編輯程式啟動檔案。 檔案管理員和其他的 GNOME 應用程式，會檢查檔案的內容，以判斷檔案的類型。如果無法從前幾行判斷檔案的類型，應用程式便會檢查檔名。
服務	統一資源識別項 (URI) 是一種可在檔案系統或全球資訊網上識別特定位置的字串。例如，一個網頁的網址即為一種 URI。所謂的 服務，便是 URI 所要求的通訊協定或工作。例如，<code>http://www.gnome.org</code> URI 便會要求 <code>http</code> 服務。 您可以將應用程式與服務建立關聯，應用程式便可以執行服務要求的工作。例如，您可以將偏好的全球資訊網瀏覽器，與 <code>http</code> 服務關聯。

表 10-3 說明 檔案關聯 偏好設定工具的元素。

表 10-3 檔案關聯偏好設定工具的元素

元素	說明
表格	如果要檢視某一種類檔案類型的內容，請按一下種類名稱旁的右箭頭鍵。種類便會展開，顯示每個檔案類型的說明，以及與該檔案類型相關的副檔名。 如果要選取想要使用的檔案類型，請在檔案類型上按一下。
增加檔案類型	按一下這個按鈕，可以增加檔案類型。如需進一步的資訊，請參閱 第 138 頁「增加檔案類型」。
增加服務	按一下這個按鈕，可以增加服務。如需進一步的資訊，請參閱 第 139 頁「增加服務」。
編輯	如果要編輯某個檔案類型、服務或檔案類型種類，請先選取要編輯的項目，然後按一下編輯。
移除	如果要刪除檔案類型或服務，請先選取要刪除的項目，然後按一下移除。

增加檔案類型

如果要增加檔案類型，請執行下列步驟：

1. 啟動 檔案關聯偏好設定工具。
2. 按一下增加檔案類型按鈕。**增加檔案類型**對話方塊便會出現。
3. 在對話方塊中，輸入檔案類型的屬性。下表說明的，便是**增加檔案類型**對話方塊的元素：

選項	功能
無圖示	選擇圖示以代表檔案類型。如果要選擇圖示，請按一下無圖示按鈕。接著會顯示圖示選擇器對話方塊。請從對話方塊中選擇一個圖示。或者，如果要從另一個目錄中選擇圖示，請按一下瀏覽。選擇圖示後，請按一下確定。
說明	鍵入檔案類型的說明。
MIME 類型	輸入這種檔案類型的 MIME 類型。
種類	在此偏好設定工具中，輸入您要檔案類型所隸屬的種類。按一下選擇，從 選擇檔案種類 對話方塊中，選擇種類。
副檔名	輸入要與檔案類型關聯的副檔名。在左側的欄位中輸入副檔名，然後按一下 Return。如果要刪除副檔名，請在右方欄位中選取副檔名，然後按一下移除按鈕。

選項	功能
檢視器元件	選擇在檔案管理員用來顯示此類型檔案的檢視器元件。
預設動作	選擇用來開啓此類型檔案的預設應用程式。
執行的程式	指定程式與檔案類型相關聯。在這個欄位中輸入啓動程式的指令。或者，如果要選擇之前輸入過的指令，請按一下向下箭頭按鈕，然後選擇要執行的指令。 您也可以使用瀏覽按鈕，選擇要執行的指令。
在終端機中執行	選取這個選項，可以在終端機視窗中執行程式。如果程式不會建立執行所用的視窗，請選擇這個選項。

- 按一下確定。

增加服務

如果要增加服務，請執行下列步驟：

1. 啓動 檔案關聯偏好設定工具。
2. 按一下增加服務按鈕。增加服務對話方塊便會出現。
3. 在對話方塊中輸入服務的屬性。下表說明的，便是增加服務對話方塊的元素：

選項	功能
說明	鍵入服務的說明。
協定	輸入服務的協定。
執行的程式	此項資訊將在以後的版本中提供。
程式	指定程式與服務相關聯。在這個欄位中輸入啓動程式的指令。或者，如果要選擇之前輸入過的指令，請按一下向下箭頭按鈕，然後選擇要執行的指令。 您也可以使用瀏覽按鈕，選擇要執行的指令。
在終端機中執行	選取這個選項，可以在終端機視窗中執行程式。如果程式不會建立執行所用的視窗，請選擇這個選項。

4. 按一下確定。

設定檔案管理偏好設定

使用 **資料夾選項** 偏好設定工具來設定您的 **Nautilus** 檔案管理員偏好設定。您也可以**在資料夾選項** 偏好設定對話方塊，設定您的檔案管理員偏好設定。此對話方塊可由檔案管理員應用程式開啓。如需**資料夾選項** 偏好設定對話方塊及 **資料夾選項** 偏好設定工具的設定，請參閱 **Nautilus 檔案管理員**。

選擇預設字型

使用字型偏好設定工具，來選擇在應用程式、視窗、終端機及桌面所使用的字型。

表 10-4 列出了您可以配置的字型設定。

表 10-4 字型設定

選項	功能
應用程式字型	按一下字型選擇器按鈕，選取要在應用程式中使用的字型。
桌面字型	按一下字型選擇器按鈕，選取只在桌面上使用的字型。
視窗標題字型	按一下字型選擇器按鈕，以選取只在視窗標題列使用的字型。
終端機字型	按一下字型選擇器按鈕，以選取在終端機應用程式使用的字型。
字型描繪	如果要指定如何在畫面上描繪字型，請選擇下列任一項選項： ■ 單色：只以黑白描繪字型。由於字型未經美化文字處理，所以有時字元的邊緣可能會呈鋸齒狀。美化文字是一種套用在字元邊緣的效果，可使字元看來更為平滑。 ■ 最佳形狀：盡可能地美化字型。若是使用標準的陰極射線管 (CRT) 顯示器，請使用此選項。 ■ 最佳對比：調整字型以呈現最為清晰的對比，以及經過美化的字型，如此字元便會具有平滑的邊緣。視力具有障礙的使用者，可以利用此選項增強 GNOME 桌面的輔助功能。 ■ 子像素平滑效果 (LCD)：使用最新技術，利用液晶顯示器 (LCD) 個別像素的的形狀，來平滑地描繪字型。請對 LCD 或平面螢幕顯示器使用此選項。

表 10-4 字型設定 (續)

選項	功能
詳細資料	按一下這個按鈕，可以指定如何在畫面上描繪字型的詳細資訊。 ■ 解析度 (每英吋點數)：使用此旋轉方塊來指定畫面描繪字型時所使用的解析度。 ■ 平滑：選取任一個按鈕，指定如何美化字型。 ■ Hinting：<i>Hinting</i> 是一種字型描繪技術，它可以改進較小字型大小與較低畫面解析度時的字型品質。選取任一項選項，指定如何將提示套用到您的字型。 ■ 子像素順序：選取任一個按鈕，指定字型的子像素色彩順序。請對 LCD 或平面螢幕顯示器使用此選項。

預覽字型

您可以使用檔案管理員來預覽字型。如果要預覽字型，請執行下列步驟：

1. 開啓一個檔案管理員視窗。
2. 在位置列輸入 `URI fonts:///`。字型便會在檢視面板顯示為圖示。
3. 連按兩下圖示以顯示字型的預覽。

配置您的網際網路連線

網際網路您可以使用偏好設定工具，配置系統連線至網際網路的方式。您可以將 GNOME 桌面配置連接到**代理伺服器**，並指定代理伺服器的詳細資訊。代理伺服器會先將向另一台伺服器的要求攔擊下來，如果可以的話，代理伺服器會完成要求的作業。您可以輸入代理伺服器的網域名稱服務 (Domain Name Service，DNS) 名稱，或是網際網路協定 (Internet Protocol，IP) 位址。**DNS 名稱**是網路上電腦的唯一字母識別碼。**IP 位址**是網路上每個電腦唯一的數值識別碼。

表 10-5 列出您可以配置的網際網路連線。

表 10-5 網際網路連線設定

選項	功能
直接網際網路連線	如果要直接連線至網際網路而不使用代理伺服器，請選擇此選項。
手動代理器配置	如果要透過代理伺服器連接至網際網路，而且要手動配置代理伺服器，請選擇此選項。

表 10-5 網際網路連線設定 (續)

選項	功能
HTTP 代理	輸入在要求 HTTP 服務時，所使用代理伺服器的 DNS 名稱或 IP 位址。在 連接埠 旋轉方塊，輸入在代理伺服器的 HTTP 服務連接埠號碼。
設定 HTTP 代理安全	輸入在要求安全 HTTP 服務時，所使用代理伺服器的 DNS 名稱或 IP 位址。在 連接埠 旋轉方塊，輸入在代理伺服器的安全 HTTP 服務連接埠號碼。
FTP 代理	輸入在要求 FTP 服務時，所使用代理伺服器的 DNS 名稱或 IP 位址。在 連接埠 旋轉方塊，輸入在代理伺服器的 FTP 服務連接埠號碼。
Socks 主機	輸入要使用 Socks 主機的 DNS 名稱或 IP 位址。在 連接埠 旋轉方塊，輸入代理伺服器的 Socks 通訊協定連接埠號碼。
自動代理配置	如果要透過代理伺服器連接至網際網路，而且要自動配置代理伺服器，請選擇此選項。
自動配置 URL	輸入包含自動配置代理伺服器所需資訊的 URL。

設定鍵盤輔助性選項

請使用鍵盤輔助性偏好設定工具，來設定鍵盤輔助性偏好設定。鍵盤輔助性偏好設定工具又稱為 AccessX。

您可以針對下列的功能區域，自訂鍵盤輔助性偏好設定工具的設定：

- 基本
- 過濾器
- 滑鼠

基本設定

表 10-6 列出您可以修改的基本鍵盤輔助性設定。

表 10-6 鍵盤輔助性設定

選項	功能
啓用鍵盤輔助性功能	請選取這個選項，以啓用鍵盤輔助性功能。當您選取了這個選項，偏好設定工具中的其他選項便可供使用。

表 10-6 鍵盤輔助性設定 (續)

選項	功能
超過此時限則停用	若是選取此選項，當鍵盤在指定的時間範圍內沒有使用時，便會停用鍵盤輔助性偏好設定。請使用這個滑動桿，指定鍵盤閒置多少秒後，系統便會停用鍵盤輔助功能偏好設定。當超過指定的鍵盤閒置時間後，系統便會停用下列的鍵盤輔助性功能偏好設定： ■ 彈跳鍵 ■ 滑鼠鍵 ■ 慢速鍵 ■ 相連鍵 ■ 切換鍵
在功能由鍵盤開啓或關閉時發出嗶聲	選取這個選項，在啓動或停用如相連鍵或慢速鍵等功能時，便會發出聲響指示。
匯入功能設定	按一下此按鈕以匯入 AccessX 配置檔。
啓用相連鍵	選取這個選項，可以依序按下一連串的按鍵，來執行多個同步按鍵作業。您可以指定下列的相連鍵設定： ■ 按下輔助按鍵時發出嗶聲：選取這個選項，在按下輔助按鍵時便會發出聲響指示。 ■ 在兩鍵一起按下時停用：如果選取這個選項，可指定在同時按下兩個鍵時，無法以依序按下按鍵的方式，同時執行多個按鍵。
重複鍵	選擇此選項以啓動鍵盤的自動重複設定。 ■ 延遲：請使用這個設定，指定在第一次按鍵之後，要等待多久的間隔時間，才會自動重複所按下的鍵。 ■ 速度：使用此設定以指定每秒鐘輸入字元的數目。
鍵入以測試設定	測試區是一個互動介面，您可以在這裡測試鍵盤設定，看看它對輸入時的顯示有什麼影響。在測試區中輸入文字，測試您設定的效果為何。

如需配置鍵盤輔助性偏好設定的更多資訊，請參閱 *GNOME 2.2 桌面輔助性指南*。

過濾器設定

表 10-7 列出您可以修改的過濾器設定。

表 10-7 過濾器設定

選項	功能
啓用鍵盤輔助性功能	請選取這個選項，以啓用鍵盤輔助性功能。當您選取了這個選項，偏好設定工具中的其他選項便可供使用。

表 10-7 過濾器設定 (續)

選項	功能
啟用慢速鍵	選取這個選項，可以控制在接受按鍵指示前，必須先按住按鍵時間的多寡。您可以指定下列的慢速鍵設定： ■ 接受指示持續按鍵時間：請使用這個設定，指定在接受按鍵指示前，必須先按住按鍵的時間長度。 ■ 按鍵發出嗶聲狀況：選擇在按鍵遭到按下、接受或拒絕時，發出音響指示的適當選項。
啟用彈跳鍵	選取這個選項，便可以接受按鍵輸入，並控制鍵盤的重複按鍵特性。您可以指定下列的彈跳鍵設定： ■ 忽略重複按鍵時間：請使用這個設定，指定在第一次按鍵之後，要等待多久的間隔時間，才會自動重複所按下的鍵。 ■ 在按鍵受到拒絕時發出嗶聲：選取這個選項，在拒絕按鍵時便會發出聲響指示。
啟用切換鍵	選取這個選項，在切換按鍵時便會發出聲響指示。在開啓切換鍵時，您會聽到一聲鳴聲。在切換鍵關閉時，您會聽到兩聲鳴聲。
鍵入以測試設定	測試區是一個互動介面，您可以在這裡測試鍵盤設定，看看它對輸入時的顯示有什麼影響。在測試區中輸入文字，測試您設定的效果為何。

如需配置鍵盤輔助性偏好設定的更多資訊，請參閱 *GNOME 2.2 桌面輔助性指南*。

滑鼠設定

表 10-8 列出您可以修改的滑鼠設定。

表 10-8 滑鼠設定

選項	功能
啟用鍵盤輔助性功能	請選取這個選項，以啟用鍵盤輔助性功能。當您選取了這個選項，偏好設定工具中的其他選項便可供使用。
啟用滑鼠鍵	選取這個選項，可以使用數字鍵組來模擬滑鼠動作。您可以指定下列的滑鼠按鍵設定： ■ 最大指標速度：請使用這個設定，指定指標在螢幕中移動的最大速度。 ■ 加速到最大速度的時間：請使用這個設定，指定指標加速時間的長短。 ■ 按鍵與指標移動間的延遲：請使用這個設定，指定在按鍵後，必須經過多長的時間，指標才會移動。
滑鼠偏好設定	按一下此按鈕以開啓滑鼠偏好設定工具。

如需配置鍵盤輔助性偏好設定的更多資訊，請參閱 *GNOME 2.2 桌面輔助性指南*。

配置鍵盤設定

使用鍵盤行為偏好設定工具來選擇鍵盤的自動重複設定，並配置鍵盤的音效設定。

您可以針對下列的功能區域，自訂鍵盤偏好設定工具的設定：

- 鍵盤
- 聲音

鍵盤設定

請使用**鍵盤**標籤區段，來設定一般的鍵盤偏好設定。如果要啟動**鍵盤輔助性**偏好設定工具，也就是AccessX，請按一下輔助性按鈕。

表 10-9 列出了您可以配置的鍵盤設定。

表 10-9 鍵盤設定

選項	功能
按住按鍵時重複輸入	選取這個選項，可以啟用鍵盤重複功能。如果啟用了鍵盤重複，按住按鍵時，與該按鍵相關的動作會重複執行。例如，如果按住某個字元鍵，便會重複鍵入該字元。
延遲	選取從您按下按鍵到動作重複之間的延遲時間。
速度	選取動作重複的速度。
在文字方塊及欄位中閃爍	選取這個選項，可以讓游標在欄位及文字方塊中閃爍。
速度	請使用這個調整器，指定游標在欄位及文字方塊中閃爍的速度。

音效設定

請使用**聲音**標籤區段，設定鍵盤聲音的偏好設定。

某些應用程式會播放響鈴，指出鍵盤輸入錯誤。請使用**聲音**標籤區段中的選項，配置響鈴聲。表 10-10 列出了您可以配置的鍵盤聲音設定。

表 10-10 系統鈴設定

選項	功能
關閉	選取這個選項可以停用鍵盤響鈴。

表 10-10 系統鈴設定 (續)

選項	功能
鳴聲	選取這個選項可以啟用鍵盤響鈴。

設定配置鍵盤

請使用鍵盤配置偏好設定工具來選擇鍵盤的配置。您可以選擇不同配置來適應不同的語言環境。如需鍵盤配置偏好設定工具的更多資訊，請參閱[鍵盤配置切換程式手冊](#)。

自訂應用程式中的功能表與工具列

您可以使用功能表 & 工具列偏好設定工具，將與 GNOME 相容應用程式的功能表、功能表列和工具列加以自訂。

表 10-11 列出您可以為 GNOME 相容應用程式自訂的功能表與工具列設定。

表 10-11 自訂應用程式設定

選項	功能
按鈕標籤	請選擇下列任一個選項，指定要在 GNOME 相容應用程式的工具列上顯示的資訊： ■ 圖示下顯示文字：選取這個選項，工具列上每個按鈕都會顯示文字及圖示。 ■ 圖示旁顯示文字：選取這個選項後，工具列上每個按鈕都會顯示圖示，最重要的按鈕還會加上文字。 ■ 只有圖示：選取這個選項，工具列上每個按鈕都只會顯示圖示。 ■ 只有文字：選取這個選項，工具列上每個按鈕都只會顯示文字。
工具列可分離並移動	如果想將工具列從應用程式視窗，移到畫面上的任何位置，請選取這個選項。如果選取了這個選項，應用程式的工具列左側便會顯示控點。如果要移動工具列，請按住該控點，然後將工具列拖曳到桌面上的新位置。
在功能表中顯示圖示	選取這個選項，功能表中的每個項目旁便會顯示圖示。某些功能表項目是沒有圖示的。

配置滑鼠設定

請使用滑鼠偏好設定工具，將滑鼠配置為右手或左手慣用者使用。您也可以指定滑鼠移動的速度和敏感度。

您可以針對下列的功能區域，自訂滑鼠偏好設定工具的設定：

- 按鈕
- 游標
- 動作

按鈕設定

請使用**按鈕**標籤區段，指定滑鼠按鈕是否要針對慣用左手者而配置。您也可以指定連按兩下之間的延遲時間。

表 10-12 列出了您可以配置的滑鼠按鈕設定。

表 10-12 滑鼠按鈕設定

選項	功能
慣用左手者滑鼠	選取這個選項，可以將滑鼠配置成適合慣用左手者使用。將滑鼠配置成適合慣用左手者時，滑鼠左鍵和右鍵的功能會對調。
延遲	使用這個調整器，指定在連按兩下時，按鍵之間可以經過多少時間。如果第一次按鍵和第二次按鍵之間的間隔，超過指定的時間，該動作便不會解譯為連按兩下。

指標設定

請使用**游標**標籤區段，設定滑鼠指標的偏好設定。

表 10-13 列出了您可以配置的滑鼠指標設定。

表 10-13 滑鼠指標的設定

選項	功能
游標配色	請從清單方塊中，選取所需的滑鼠指標配色。
按下 Ctrl 鍵時顯示游標位置	選取這個選項，在您按下再放開 Ctrl 時，會啓用滑鼠指標動畫。這項功能可以協助您尋找滑鼠指標的位置。

動作設定

使用**動作**標籤區段，設定滑鼠移動的偏好設定。

表 10-14 列出了您可以配置的滑鼠動作設定。

表 10-14 滑鼠動作的設定

設定	功能
加速	請使用這個調整器，指定移動滑鼠時，滑鼠指標在螢幕上移動的速度。
敏感度	請使用這個調整器，指定滑鼠指標對滑鼠移動的敏感程度。
臨界值	請使用這個調整器，指定必須將項目移動多長的距離，移動動作才會解譯為拖曳及放下動作。

自訂面板

面板偏好設定的偏好設定工具，可讓您配置面板的行為。任何對面板偏好設定偏好設定工具所做的變更，都會影響到所有的面板。

表 10-15 面板設定

設定	功能
按一下啟動器時關閉抽屜	在您選擇抽屜中的啟動器的同時，如果想將面板上的抽屜關閉，請選取這個選項。
抽屜及面板動畫	如果想要以動畫樣式顯示及隱藏面板與抽屜，請選取此選項。
動畫速度	請從下拉式清單中，選取面板動畫的速度。

選擇喜好的應用程式

請使用喜好的應用程式偏好設定工具，指定 GNOME 桌面在啟動應用程式時，要使用那項應用程式。例如，您可以指定 Xterm 為喜好的終端機應用程式。當您開啓桌面功能表，然後選擇 新終端機時，Xterm 便會啟動。

您可以針對下列的功能區域，自訂喜好的應用程式偏好設定工具的設定。

■ Web 瀏覽器

- 文字編輯程式
- 終端機

Web 瀏覽器設定

您可以使用Web 瀏覽器標籤區段，配置喜好的 Web 瀏覽器。當您按一下 URL 時，便會開啓喜好的 Web 瀏覽器。例如，在應用程式中選取 URL，或在桌面上選取 URL 啓動器時，都會開啓喜好的 Web 瀏覽器。

表 10-16 列出了您可以配置的喜好的 web 瀏覽器設定。

表 10-16 喜好的 Web 瀏覽器設定

選項	功能
選取 Web 瀏覽器	如果想要使用標準的 Web 瀏覽器，請選取這個選項。使用下拉式組合方塊，選取您喜好的 Web 瀏覽器。
自訂 Web 瀏覽器	如果想要使用自訂的 Web 瀏覽器，請選取這個選項。
指令	請輸入啓動自訂的 Web 瀏覽器時，應該執行的指令。如果要使瀏覽器能夠顯示所按的 URL，請在指令後包含 “%s”。
在終端機中啓動	選取這個選項，可以在終端機視窗中執行指令。如果瀏覽器不會建立執行所用的視窗，請選取這個選項。

文字編輯程式設定

使用文字編輯程式標籤區段，您可以配置喜好的文字編輯程式。

表 10-17 列出了您可以配置的喜好的文字編輯程式設定。

表 10-17 喜好的文字編輯程式設定

選項	功能
選取編輯程式	如果想要使用標準的文字編輯程式，請選取這個選項。請使用下拉式組合方塊，指定您喜好的文字編輯程式。

表 10-17 喜好的文字編輯程式設定 (續)

選項	功能
自訂編輯程式	如果想要使用自訂的文字編輯程式，請選取這個選項。此時會顯示自訂編輯程式屬性對話方塊。 ■ 名稱：鍵入自訂文字編輯程式的名稱。 ■ 指令：輸入啟動自訂的文字編輯程式時，應該要執行的指令。 ■ 此應用程式可以開啓多個檔案：如果預設的文字編輯程式可以開啓多個檔案，請選取這個選項。 ■ 此應用程式需要在 shell 中執行：如果要在終端機視窗中執行指令，請選取這個選項。如果編輯程式不會建立執行所用的視窗，請選取這個選項。 當您指定了一個自訂的文字編輯程式後，可以按一下屬性按鈕，顯示自訂編輯程式屬性對話方塊。您可以使用這個對話方塊，修改自訂文字編輯程式的屬性。
使用此編輯程式在檔案管理員中開啓文字檔案	如果想要檔案管理員以自訂的文字編輯程式顯示文字檔案，請選取這個選項。

終端機設定

使用終端機標籤區段，您可以配置喜好的終端機。

表 10-18 列出了您可以配置的喜好的終端機設定。

表 10-18 喜好的終端機設定

選項	功能
選取終端機	如果想要使用標準的終端機，請選取這個選項。請使用下拉式組合方塊，指定您喜好的終端機。
自訂終端機	如果想要使用自訂的終端機，請選取這個選項。
指令	請輸入啟動自訂的終端機時，應該要執行的指令。
Exec 旗標	請輸入用於指令的 exec 選項。

設定螢幕解析度偏好設定

請使用螢幕解析度偏好設定工具，來指定螢幕的解析度設定。表 10-19 列出您可以配置的螢幕解析度。

表 10-19 螢幕解析度設定

設定	說明
解析度	從下拉式清單選擇在螢幕使用的解析度。
刷新速率	從下拉式清單選擇在螢幕使用的螢幕刷新速率。
僅有在此電腦設為預設值	如果只要在您所登入的系統，將螢幕解析度設定作為預設的設定，請選擇此選項。

設定螢幕保護程式偏好設定

螢幕保護程式是一種應用程式，在沒有使用螢幕時，它會取代螢幕上原有之影像。您可以下列方式，使用螢幕保護程式：

- 在超過指定的閒置時間後，啟動螢幕保護程式。
- 在鎖定螢幕時，啟動螢幕保護程式。
- 當系統閒置時，管理監視器所用的電源。

您可以針對下列的功能區域，自訂滑鼠偏好設定工具的設定：

- 顯示模式
- 進階

顯示模式設定

請使用**顯示模式**標籤區段來設定顯示模式偏好設定。

表 10-20 列出您可以配置的顯示模式。

表 10-20 螢幕保護程式顯示模式設定

設定	功能
模式	請使用下拉式清單，指定螢幕保護應用程式的行為。從下列選項選取： ■ 停用螢幕保護程式： 如果不想使用螢幕保護應用程式，請選取這個選項。 ■ 只顯示空白螢幕： 如果想讓螢幕在鎖定時變成空白螢幕，請選取這個選項。 ■ 只顯示一個螢幕保護程式： 如果在螢幕鎖定時，只想顯示一個由顯示清單中選取的螢幕保護程式，請選取這個選項。 ■ 隨機顯示螢幕保護程式： 如果想要在螢幕鎖定時，顯示由螢幕保護程式顯示清單中，隨機選取的螢幕保護程式，請選取這個選項。
顯示清單	請從這個清單方塊中，選取所需的螢幕保護程式顯示。
等候閒置時間	指定自上一次使用滑鼠或鍵盤後，要等候多久才啟動螢幕保護程式。
循環顯示時間	指定在顯示下一個畫面之前，要顯示多久某個特定的螢幕保護程式。
鎖定螢幕等候時間	如果想在啟動螢幕保護程式後鎖定螢幕，請選取這個選項。請使用旋轉方塊，指定螢幕保護程式啟動與螢幕鎖定間的延遲時間。
預覽	按一下這個按鈕，可以預覽在螢幕保護程式顯示清單中，所選取螢幕保護程式的顯示方式。如果要停止預覽，請按任何按鍵，或是按一下滑鼠按鈕。
設定	按一下這個按鈕，可以顯示在螢幕保護程式顯示清單中，所選取的螢幕保護程式顯示選項。

進階設定

請使用**進階**標籤區段來設定進階的螢幕保護程式偏好設定。

表 10-21 列出您可以配置的螢幕保護程式設定。

表 10-21 進階螢幕保護程式設定

設定	功能
抓取桌面影像	有些螢幕保護程式可以抓取畫面的螢幕快照，然後以所抓取的影像，作為您自訂的螢幕保護程式顯示畫面。選取這個選項，便可以用螢幕保護程式，抓取畫面的螢幕快照。

表 10-21 進階螢幕保護程式設定 (續)

設定	功能
抓取視訊影格	有些螢幕保護程式可以抓取視訊影格，然後以所抓取的影像，作為您自訂的螢幕保護顯示畫面。如果系統有影像擷取卡，請選取這個選項，便可以用螢幕保護程式抓取視訊影格。
隨機選擇影像	選取這個選項，便可以讓螢幕保護程式使用所選取目錄中的影像。在欄位中輸入目錄的路徑。或者，按一下瀏覽，顯示對話方塊，並從中選取目錄。
詳細診斷資訊	如果想要顯示螢幕保護程式的診斷資訊，請選取這個選項。
顯示子程序錯誤	如果想在螢幕上顯示與螢幕保護程式子程序有關的錯誤，請選取這個選項。
啟動時顯示起始畫面	選取這個選項，在 Xscreensaver 啟動時，便會顯示 Xscreensaver 的起始對話方塊。
啓用電源管理	選取這個選項，便可以啓用監視器的電源管理。當您沒有使用監視器時，電源管理會將監視器所耗用的電源降低。
待命等候時間	指定等候多久後，便將監視器變為待命模式。當監視器處於待命模式時，螢幕會是一片漆黑。
暫停等候時間	指定等候多久後，便將監視器變為省電模式。
關閉等候時間	指定等候多久後，變將監視器關閉。
安裝色彩對照表	選取這個選項，在螢幕保護程式為作用中時，可以安裝特殊的色彩對照表。使用特殊的色彩對照表，也許可以改善某些螢幕保護程式顯示畫面的色彩品質。
空白時逐漸轉為黑色	選取這個選項，螢幕保護程式啟動時，螢幕顯示會逐漸轉為黑色。
取消空白時由黑色轉為螢幕	選取這個選項，在螢幕保護程式停止時，螢幕顯示會逐漸由黑色轉為螢幕內容。
淡出持續時間	指定螢幕保護程式啟動時，逐漸轉為黑色需要多久時間。

配置工作時段

使用工作時段偏好設定工具，您可以管理工作時段。您可以設定工作時段偏好設定，並指定啟動工作時段時，要啟動的應用程式。您可以配置工作時段，將 GNOME 桌面應用程式的狀態儲存，並在啟動另一個工作時段時回復狀態。您還可以使用這個偏好設定工具，管理多個 GNOME 工作時段。

您可以針對下列的功能區域，自訂工作時段和啟動應用程式的設定：

- 工作時段選項
- 目前的工作時段
- 啟動程式

設定工作時段選項

使用**工作時段選項**標籤區段，您可以管理多個工作時段，並設定目前工作時段的偏好設定。

表 10-22 列出了您可以配置的工作時段選項設定。

表 10-22 工作時段選項的設定

選項	功能
登入時顯示起始畫面	選取這個選項，啟動工作時段時，會顯示起始畫面。
登出時提示	選取這個選項，結束工作時段時，會顯示確認對話方塊。
自動將變更儲存到工作時段	如果想要工作時段管理員儲存目前的工作時段狀態，請選取這個選項。工作時段管理員會儲存下列項目：目前開啓的有工作時段管理應用程式，以及與有工作時段管理應用程式相關的設定。下一次您啟動工作時段時，應用程式便會使用所儲存的設定來自動啟動。 如果沒有選取這個選項，在結束工作時段時，登出確認對話方塊會顯示儲存目前的設定選項。
工作時段	請使用這個對話方塊區域，管理 GNOME 桌面上的多個工作時段，方法如下： ■ 如果要建立新的工作時段，請按一下增加按鈕。此時會顯示增加新的工作時段對話方塊。請使用這個對話方塊，指定工作時段的名稱。 ■ 如果要變更工作時段的名稱，請在選擇目前的工作時段表格中，選取工作時段。按一下編輯按鈕。此時會顯示編輯工作時段名稱對話方塊。鍵入工作時段的新名稱。 ■ 如果要刪除工作時段，請在選擇目前的工作時段表格中，選取工作時段。按一下刪除按鈕。

設定工作時段屬性

使用**目前的工作時段**標籤區段，您可以指定啟動次序值，也可以為目前工作時段中有工作時段管理的應用程式，選擇重新啟動的樣式。

表 10-23 列出了您可以配置的工作時段屬性。

表 10-23 工作時段屬性

選項	功能
次序	您可以使用次序設定，指定工作時段管理員啟動有工作時段管理之啟動應用程式的次序。工作時段管理員會先啟動次序值較低的應用程式。預設值是 50。 如果要指定應用程式的啟動次序，請選取表格中的應用程式。請使用次序旋轉方塊，指定啟動次序值。
樣式	樣式設定決定了應用程式重新啟動的樣式。如果要選取應用程式的重新啟動樣式，請選取表格中的應用程式，然後選擇下列任一項樣式： ■ 一般 在啟動 GNOME 工作時段時自動啟動。在工作時段中，請使用 kill 指令，終止具有此種重新啟動樣式的應用程式。 ■ 重新啟動 每當您關閉或終止應用程式時，會再自動重新啟動。如果應用程式必須在工作時段中持續執行，請為該應用程式選擇此種樣式。如果要終止具有此種重新啟動樣式的應用程式，請在表格中選取應用程式，然後按一下移除按鈕。 ■ 不使用 在啟動 GNOME 工作時段時不會啟動。 ■ 設定 在啟動工作時段時自動啟動。具有此種樣式的應用程式，通常具有較低的啟動次序，並儲存有您對 GNOME 和具工作時段管理應用程式的配置設定。
移除	按一下移除按鈕，可以從清單中刪除選取的應用程式。應用程式會從工作時段管理員中刪除，程式亦會結束。下一次啟動工作時段時，不會啟動已刪除的應用程式。
套用	按一下套用按鈕，將變更套用到啟動次序和重新啟動樣式。

配置啟動應用程式

請使用工作時段偏好設定 工具的**啟動程式**標籤區段，指定無工作時段管理的**啟動應用程式**。啟動應用程式指的是在啟動工作時段時，會自動啟動的應用程式。請在**啟動程式**標籤區段中指定指令，以執行無工作時段管理的應用程式。這些指令會在您登入時自動執行。

您也可以自動啟動有工作時段管理的應用程式。如需進一步的資訊，請參閱 第 154 頁「設定工作時段選項」。

表 10-24 列出了您可以配置的啟動應用程式設定。

表 10–24 啓動程式的設定

選項	功能
其他的啓動程式	請使用這個表格來管理無工作時段管理的啓動應用程式，方法如下： ■ 如果要增加啓動應用程式，請按一下增加按鈕。此時會顯示增加啓動程式對話方塊。請在啓動指令欄位中，輸入啓動應用程式所用的指令。 ■ 如果要指定一個以上的啓動應用程式，請使用優先順序旋轉方塊，指定每個應用程式的啓動次序。啓動次序指的是啓動應用程式的啓動次序。 ■ 如果要編輯啓動應用程式，請選取啓動應用程式，然後按一下編輯按鈕。此時會顯示編輯啓動程式對話方塊。請使用這個對話方塊，修改啓動應用程式的啓動次序或指令。 ■ 如果要刪除啓動應用程式，請選取啓動應用程式，然後按一下刪除按鈕。

自訂鍵盤捷徑

鍵盤捷徑是一個單鍵或按鍵組合，是執行動作時，標準方式以外的另一種替代方式。

使用 **捷徑 偏好設定**工具來顯示預設的鍵盤捷徑。您可以根據自己的需求，自訂預設鍵盤捷徑鍵。

表 10–25列出您可以自訂的鍵盤捷徑設定。

表 10–25 鍵盤捷徑的預設設定

選項	功能
文字編輯捷徑	請選取下列任一項選項： ■ 預設值：如果要使用標準捷徑鍵，請使用這個設定。 ■ Emacs：如果要使用 Emacs 捷徑鍵，請使用這個設定。
桌面捷徑	此表列出了動作以及與其相關的捷徑鍵。 如果要變更某個動作的捷徑鍵，請在該動作上按一下，選取該動作，然後再在該動作的捷徑上按一下。按下要與動作相關聯的按鍵組合。 如果要停用某個動作的捷徑鍵，請在該動作上按一下，選取該動作，然後再在該動作的捷徑上按一下。按 Back Space 鍵。

設定聲音偏好設定

使用聲音偏好設定工具，您可以控制什麼時候要啟動 GNOME 聲音伺服器。您也可以指定在特定事件發生時，要播放什麼聲音。

您可以針對下列的功能區域，自訂聲音偏好設定工具的設定：

- 一般
- 聲音事件

一般設定

請使用聲音偏好設定工具的一般標籤區段，指定何時要啟動 GNOME 聲音伺服器。您也可以啟用聲音事件功能。

表 10-26 列出了您可以配置的一般聲音設定。

表 10-26 聲音設定

選項	功能
啟用聲音伺服器啟動	選取這個選項，在啟動 GNOME 工作時段時，會啟動 GNOME 聲音伺服器。當聲音伺服器在作用中時，GNOME 桌面即可播放聲音。
事件的聲音	選取這個選項，當 GNOME 桌面發生特定的事件時，便會播放聲音。只有在選取了 啟用聲音伺服器啟動 選項時，才能選取這個選項。

聲音事件設定

請使用聲音偏好設定工具的聲音事件標籤區段，將特定的聲音與特定的事件建立關聯。

注意 – 您必須選取**啟用聲音伺服器啟動**選項以及**事件的聲音**選項，才能夠存取聲音事件標籤區段。

表 10-27 列出了您可以配置的聲音事件設定。

表 10-27 聲音事件設定

選項	功能
聲音表	請使用 聲音表 ，將特定的聲音與特定的事件建立關聯。 事件 欄位會將可能發生的事件，以階層式清單的方式顯示。如果要展開某個事件種類，請按一下事件目錄旁的右箭頭鍵。 播放檔案 欄位會列出事件發生時要播放的聲音檔案。
播放	按一下這個按鈕，可以播放與選取事件相關聯的聲音檔案。
聲音檔案下拉式組合方塊， 瀏覽	如果要將聲音與事件建立關聯，請在 聲音表 中選取事件。在下拉式組合方塊中，輸入要與選取事件建立關聯之聲音檔案的名稱。或者，請按一下瀏覽，顯示 選取聲音檔案 對話方塊。請使用這個對話方塊，指定要與選取事件建立關聯的聲音檔案。 注意 – 您只能將 .wav 格式的聲音檔案，與事件建立關聯。

自訂配色

配色即為一組協調的設定，可以指定 GNOME 桌面部分的視覺外觀。您可以選擇配色以變更 GNOME 桌面的外觀。請使用配色偏好設定工具來選擇配色。您可以由可用配色的清單選擇配色。可用配色的清單，包括了數種配色，可以為需要輔助性功能的使用者使用。

配色所包含影響 GNOME 桌面不同部分的設定如下：

控制	配色的控制設定會決定視窗、面板及 Applet 的視覺外觀。控制設定也決定出現在視窗、面板及 Applet 的 GNOME 相容介面項目，如功能表、圖示及按鈕。一些可用的控制設定選項，是專為特別的輔助性需要而設計的。您可以由配色偏好設定工具的 控制 標籤區段選擇控制設定的選項。
視窗框架	配色的視窗框架設定只會決定視窗周圍框架的外觀。您可以由配色偏好設定工具的 視窗邊框 標籤區段選擇視窗框架設定的選項。
圖示	配色的圖示設定決定面板及桌面背景上圖示的外觀。您可以由配色偏好設定工具的 圖示 標籤區段，選擇圖示設定的選項。

建立自訂配色

列在配色偏好設定工具的配色，即為控制選項、視窗框架選項與圖示選項的不同組合。您可以建立自訂的配色，以使用不同組合的控制選項、視窗框架選項，及圖示選項。

如果要建立自訂配色，請執行下列步驟：

1. 啟動配色偏好設定工具。
2. 在配色的清單中選取一項配色。
3. 按一下詳細資料按鈕。**配色詳細資料**對話方塊便會出現。
4. 從**控制**標籤區段的清單中，選取您要在自訂配色使用的控制選項。可用控制選項的清單，包含了數個選項，可讓需要輔助性功能的使用者使用。
5. 按一下**視窗邊框**標籤，即可顯示**視窗邊框**標籤區段。由可用選項清單，選取您要在自訂配色使用的視窗框架選項。可用視窗框架選項的清單，包含了數個選項，可讓需要輔助性功能的使用者使用。
6. 按一下**圖示**標籤以顯示**圖示**標籤區段。由可用選項清單，選取您要在自訂配色使用的圖示選項。可用圖示選項的清單，包含了數個選項，可讓需要輔助性功能的使用者使用。
7. 按一下關閉以關閉**配色詳細資料**對話方塊。
8. 在配色偏好設定工具，按一下儲存配色按鈕。**儲存配色至磁碟**對話方塊便會出現。
9. 在對話方塊中鍵入自訂配色的名稱及簡短說明，然後按一下儲存。自訂配色便會出現於可用配色清單中。

安裝新配色

您可以將配色加入可用配色的清單中。新配色必須是經過打包及壓縮處理過的歸檔檔案。也就是說，新配色必須是 `.tar.gz` 檔案。

如果要安裝新配色，請執行下列步驟：

1. 啟動配色偏好設定工具。
2. 按一下安裝配色按鈕。**安裝新配色**對話方塊便會出現。
3. 請在下拉式組合方塊中，輸入配色歸檔檔案的位置。或者，如果要瀏覽檔案，請按一下瀏覽按鈕。選取了檔案後，請按一下確定。
4. 按一下安裝按鈕以安裝新的配色。

安裝新配色選項

您可以安裝新的控制選項、視窗框架選項，或是圖示選項。在網際網路上可以找到許多控制選項。

如果要安裝新的控制選項、視窗框架選項，或是圖示選項，請執行下列步驟：

1. 啟動配色偏好設定工具。
2. 按一下詳細資料按鈕。**配色詳細資料**對話方塊便會出現。
3. 按一下您要安裝配色類型的標籤。例如，如果要安裝圖示選項，請按一下**圖示**標籤。
4. 在安裝新配色按鈕按一下。**安裝新配色**對話方塊便會出現。

- 5. 請在下拉式組合方塊中，輸入選項歸檔檔案的位置。或者，如果要瀏覽檔案，請按一下瀏覽按鈕。選取檔案以後，請按一下確定。
- 6. 按一下安裝按鈕以安裝新的選項。

刪除配色選項

您可以刪除控制選項、視窗框架選項，或是圖示選項。

如果要刪除控制選項、視窗框架選項，或是圖示選項，請執行下列步驟：

- 1. 啟動配色偏好設定工具。
- 2. 按一下詳細資料按鈕。**配色詳細資料**對話方塊便會出現。
- 3. 按一下您要刪除選項類型的標籤。
- 4. 在移至配色資料夾按鈕按一下。檔案管理員視窗便會開啓預設選項資料夾。
- 5. 請使用檔案管理員視窗來刪除選項。



自訂視窗

請使用視窗偏好設定工具來自訂 GNOME 桌面的視窗行爲。

表 10-28 列出您可以自訂的視窗行爲設定。

表 10-28 視窗行爲設定

選項	功能
當滑鼠移到視窗上時便選取該視窗	選取這個選項，在您指向視窗時，會將焦點傳給該視窗。直到您按一下其他的視窗前，該視窗會一直保留焦點。
在一段間隔過後提高視窗	選取此選項，即可在視窗取得焦點的短時間後提高視窗。
提高前間隔	指定在視窗取得焦點後，等待提高該視窗的時間間隔。
連按兩下標題列以執行這項動作	選取想要在連按兩下標題列時所發生的行爲。選取下列任一項選項： ■ 簡化：將視窗簡化。 ■ 最大化：將視窗最大化。
如果要移動視窗，請按住此按鍵再拖曳視窗。	選取在用拖曳移動視窗時必須按住的按鍵。

在下列章節中，將說明如何啟動 GNOME 桌面應用程式。

- **啟動應用程式**

請閱讀本章，以得知如何在 GNOME 桌面啟動應用程式。

第 11 章

啓動應用程式

本章說明如何啓動應用程式，以及如何在 GNOME 桌面功能表結構中找到應用程式。

- 第 163 頁「啓動應用程式」
- 第 163 頁「找到應用程式」

啓動應用程式

如果要啓動應用程式，請由主功能表選擇應用程式。由子功能表中，選擇您所需要的應用程式。

您也可以由功能表列存取應用程式功能表。

找到應用程式

表 11-1 列出位於 GNOME 桌面的應用程式，以及可在功能表結構中的何處找到各項應用程式。

表 11-1 應用程式在 GNOME 桌面功能表結構的位置

應用程式	功能表路徑
保存檔管理員	應用程式 → 周邊裝置 → 封存檔管理員
備份	應用程式 → 系統工具 → 備份

表 11-1 應用程式在 GNOME 桌面功能表結構的位置 (續)

應用程式	功能表路徑
錯誤報告工具	應用程式 → 程式設計 → 錯誤報告工具
計算機	應用程式 → 周邊裝置 → 計算機
行事曆	應用程式 → 網際網路 → 電子郵件及行事曆 或者，請由主功能表選擇電子郵件及行事曆。
CD 播放機	應用程式 → 多媒體 → CD 播放器
字元對映表	應用程式 → 周邊設備 → 字元對映表
配置編輯器	應用程式 → 系統工具 → 配置編輯器
圖表及流程圖	額外項目 → 圖表及流程圖
圖表編輯器	額外項目 → Java 應用程式 → 圖表編輯器
字典	應用程式 → 周邊裝置 → 字典
數位相機	額外項目 → 數位相機
磁碟分析程式	額外項目 → Java 應用程式 → 磁碟分析程式
電子郵件及行事曆	應用程式 → 網際網路 → 電子郵件及行事曆 或者，請由主功能表選擇電子郵件及行事曆。
軟碟格式化程式	應用程式 → 系統工具 → 軟碟格式化程式
影像編輯器	額外項目 → 影像編輯器
影像組織器	額外項目 → 影像組織器
影像檢視器	應用程式 → 圖形 → 影像檢視器
安裝驅動程式	應用程式 → 系統工具 → 安裝驅動程式
安裝/移除軟體	應用程式 → 系統工具 → 安裝/移除軟體
立即訊息程式	應用程式 → 網際網路 → 立即訊息程式
Java	額外項目 → Java
Java 字典	額外項目 → Java 應用程式 → 字典
Java 媒體播放器	應用程式 → 多媒體 → Java 媒體播放器
Java Web Start	應用程式 → 網際網路 → Java Web Start
登入畫面設定	應用程式 → 系統工具 → 登入畫面設定
製作開機磁片	應用程式 → 系統工具 → 製作開機磁片
影片播放器	額外項目 → 影片播放器
新登入	應用程式 → 系統工具 → 新登入

表 11-1 應用程式在 GNOME 桌面功能表結構的位置 (續)

應用程式	功能表路徑
線上更新	應用程式 → 系統工具 → 線上更新
分割磁碟	應用程式 → 系統工具 → 分割磁碟
PDF 文件檢視器	應用程式 → 圖形 → PDF 文件檢視器
PostScript 檢視器	應用程式 → 圖形 → PostScript 檢視器
專案管理員	額外項目 → 專案管理員
還原	應用程式 → 系統工具 → 還原
錄音程式	應用程式 → 多媒體 → 錄音程式
StarSuite 7	由主功能表選擇 StarSuite 7。
StarSuite 7 簡報	應用程式 → Office → StarSuite 7 簡報
StarSuite 7 試算表	應用程式 → Office → StarSuite 7 試算表
StarSuite 7 文字文件	應用程式 → Office → StarSuite 7 文字文件
系統監控	應用程式 → 系統工具 → 系統監控
終端機	應用程式 → 系統工具 → 終端機
文字編輯器	應用程式 → 周邊裝置 → 文字編輯器
文字/來源編輯器	額外選項 → Java 應用程式 → 文字/來源編輯器
使用者介面設計工具	應用程式 → 程式設計 → 使用者介面設計工具
視訊會議	額外項目 → 視訊會議
音量控制	應用程式 → 多媒體 → 音量控制
容體管理員	應用程式 → 系統工具 → 容體管理員
Web 瀏覽器	應用程式 → 網際網路 → Web 瀏覽器 或者，請由主功能表選擇 Web 瀏覽器。

詞匯表

Applet	Applet 是一種常駐在面板內的小型互動式應用程式，例如CD 播放機。每一個 Applet 的使用者介面都非常簡單，您可以使用滑鼠或鍵盤來操作。
桌面	在 GNOME 桌面上不含任何介面圖形項目的部分 (例如面板及視窗)。
桌面背景	套用到桌面上的影像或色彩。
桌面物件	桌面背景中的圖示，您可以使用此圖示來開啓檔案、資料夾及應用程式。您可以使用桌面物件，提供對於常用檔案、資料夾及應用程式的便利存取。
DNS 名稱	在網路上，電腦的唯一字母識別碼。
抽屜	抽屜是面板的可滑動延伸，您可以從抽屜圖示開啓或關閉面板。
格式化	將媒體格式化，就是準備媒體，以便使用於某個特定的檔案系統。當您格式化媒體時，會將媒體上所有現有的資訊覆寫過去。
GNOME 相容應用程式	使用標準 GNOME 程式庫的應用程式，就稱為 GNOME 相容應用程式。例如，Nautilus 檔案管理員及 gedit 文字編輯器，都是 GNOME 相容應用程式。
IP 位址	在網路上，電腦的唯一數字識別碼。
鍵盤捷徑	鍵盤捷徑 是一個單鍵或按鍵組合，是執行動作時，標準方式以外的另一種替代方式。
啓動器	啓動器可以啓動特定的應用程式、執行指令或開啓檔案。啓動器可以常駐在面板或功能表中。
功能表列	功能表列是位於應用程式視窗頂端的一個橫列，內含應用程式的功能表。
MIME 類型	多用途網際網路郵件延伸 (Multipurpose Internet Mail Extension，MIME) 類型會識別檔案的格式。MIME 類型可以讓應用程式讀取檔

	案。例如，電子郵件應用程式可以利用 image/png MIME 類型，來偵測郵件是否有格式為可攜式網路圖形 (Portable Networks Graphic，PNG) 的附加檔案。
掛載	掛載就是讓檔案系統可供存取之用。當您掛載檔案系統時，該檔案系統就會以子目錄一般，附加到您的檔案系統下。
窗格	窗格是視窗所分割出來的子單位。例如，Nautilus 視窗便含有一個側邊窗格以及一個檢視窗格。
偏好設定工具	一項軟體工具，專門控制 GNOME 桌面行為的特定部分。
捷徑鍵	捷徑鍵是一組按鍵，您可以使用這些按鍵，快速地執行某種動作。
堆疊順序	堆疊順序，指的是視窗在螢幕上彼此疊放的順序。
狀態列	狀態列是位於視窗底部的一個橫列，您正在視窗中檢視的內容，其目前的狀態資訊，便可從狀態列中看見。
符號連結	是一種特殊類型的檔案，可以指向另一個檔案或資料夾。當您在符號連結上執行動作時，動作其實是在該符號連結所指向的檔案或資料夾上執行。
工具列	工具列是一個橫列，含有應用程式中最常使用之指令的按鈕。工具列通常都是位在功能表列的下方。
統一資源識別項	統一資源識別項 (URI) 是一種可在檔案系統或全球資訊網上識別特定位置的字串。例如：網頁的網址即為一種 URI。
統一資源位址	統一資源位址 (URL) 是 Web 上特定位置的位址。
檢視	是 Nautilus 的一個元件，可以讓您以特定的方式顯示資料夾。例如，Nautilus 含有圖示檢視，可以讓您以圖示的方式，顯示資料夾的內容。Nautilus 也含有清單檢視，可以讓您以清單的方式，顯示資料夾的內容。
檢視器元件	是 Nautilus 的一個元件，可以讓您在檢視窗格中，顯示特定類型的檔案。檢視器元件也可將與檔案類型有關的功能表項目，加入檔案管理員功能表中。檢視器元件也可以讓您使用 Nautilus 縮放按鈕，變更檢視窗格中項目的大小。
工作區	工作區是指在 GNOME 桌面上，可以工作的各個區域。

索引

A

AccessX, [參閱](#) 偏好設定工具，鍵盤輔助性

Applet

工作區切換程式, 79

介紹, 51

加入面板, 52

取得輔助說明, 39

修改偏好設定, 52

通知區域, 59

視窗清單, 78

概述, 30

選取, 52

C

CD, 寫入, 119

F

FTP 網站, 存取, 94

G

GNOME 桌面元件, 介紹, 27

GNOME 桌面偏好設定工具, [參閱](#) 偏好設定工具

GTK+ 配色, [參閱](#) 配色, 控制選項

M

Metacity 配色, [參閱](#) 配色, 視窗框架選項

N

Nautilus 桌面, [參閱](#) 桌面

Nautilus 檔案管理員, [參閱](#) 檔案管理員

P

panel objects, 執行按鈕, 58

S

Samba 伺服器, [參閱](#) Windows 共用

U

URI, 特殊, [參閱](#) 特殊 URI 位置

W

web 瀏覽器，喜好的應用程式, 149

X

XScreenSaver, [參閱](#) 螢幕保護程式

工

工作時段

- 不同語言, 登入, 42
- 使用啟動應用程式, 43
- 配置螢幕保護程式, 151
- 偏好設定, 153
- 啟動, 41
- 設定選項, 154
- 設定屬性, 154
- 登入, 41
- 登入行為, 43
- 登出, 44
- 登出行為, 43
- 結束, 44
- 管理, 43
- 儲存設定, 44
- 瀏覽應用程式, 43
- 鎖定螢幕, 42

工作區

- 工作區切換程式 Applet, 79
- 介紹, 73
- 在之間切換, 34, 83
- 刪除, 84
- 命名, 84
- 指定數目, 35
- 將視窗移動至, 83
- 處理, 83
- 新增, 84
- 概述, 34

工作區切換程式 Applet, 79

工具列, 自訂外觀, 146

文

文字編輯程式, 喜好的應用程式, 149

主

主功能表

- 介紹, 68
- 加入面板, 68

主功能表 (續)

- 開啓, 68

代

代理器, 設定偏好設定, 141

功

功能表

- 介紹, 63
- 主功能表
 - [參閱](#) 主功能表
- 加入面板, 59, 65
- 功能, 64
- 功能表列
 - [參閱](#) 功能表列
- 功能表項目快顯功能表, 64
- 自訂, 69
- 刪除功能表項目, 71
- 桌面功能表, 128
- 動作功能表, 66
- 將啟動器加入, 70
- 將啟動器複製至, 70
- 視窗功能表, 77
- 概述, 31
- 增加, 70
- 編輯功能表項目, 71
- 編輯屬性, 71
- 應用程式中, 自訂外觀, 146
- 應用程式功能表, 65

功能表列

- 介紹, 69
- 加入面板, 69
- 功能表項目快顯功能表
 - 圖例, 65
 - 說明, 64

可

可移除式媒體

- 介紹, 117
- 格式化軟碟片, 118
- 掛載, 117
- 彈出, 119

可移除式媒體 (續)
顯示媒體內容, 117
顯示媒體屬性, 117

回

回收筒
介紹, 103
在桌面上使用, 127
將檔案或資料夾移動到, 100
清空, 104, 127
顯示, 104, 127

字

字型
桌面, 140
終端機, 140
描繪, 140
視窗標題, 140
預覽, 141
應用程式, 140

事

事件，與聲音 關聯, 157

抽

抽屜
加入面板, 61
修改屬性, 61
將物件加入至, 61
開啓, 61
關閉, 61

服

服務
配置, 137
增加, 139
編輯, 138

表

表格, 使用, 24

便

便捷鍵, 23

按

按鈕
加入面板, 56
執行, 58
強制結束, 56
登出, 57
搜尋, 58
螢幕快照, 58
鎖定, 57
顯示桌面, 59

指

指標, [參閱](#) 滑鼠指標

背

背景, 135
增加色彩, 116
增加型樣, 116
變更桌面背景, 129
變更螢幕元件, 115

面

面板
互動, 46
介紹, 45
自訂行為與外觀, 148
刪除, 48
面板物件
[參閱](#) 面板物件
修改屬性, 47
移動, 46

面板 (續)

- 概述, 28
- 管理, 46
- 增加新的, 46
- 隱藏, 46
- 變更背景, 48

面板物件

Applet

參閱 Applet

- 互動, 49
- 加入, 49
- 功能表, 59
- 抽屜

參閱 抽屜

- 修改屬性, 50
- 強制結束按鈕, 56
- 啟動器

參閱 啟動器

- 移除, 51
- 移動, 50
- 通知區域 Applet, 59
- 登出按鈕, 57
- 搜尋按鈕, 58
- 螢幕快照按鈕, 58
- 鎖定, 51
- 鎖定按鈕, 57
- 顯示桌面按鈕, 59

面板物件即現式功能表，圖例, 50

桌面 (續)

- 移動檔案或資料夾, 124
- 開啓物件, 123
- 概觀, 36
- 複製檔案或資料夾, 124
- 調整圖示大小, 126
- 選取物件, 122
- 檢視物件屬性, 125
- 變更物件許可權, 125
- 變更桌面物件的圖示, 126

桌面功能表

- 圖例, 128
- 說明, 128

桌面物件

- 加入註解, 126
- 加入標識, 126
- 刪除, 125
- 重新命名, 125
- 啟動器, 123
- 移除, 125
- 符號連結, 123
- 開啓, 123
- 調整圖示大小, 126
- 選取, 122
- 檔案及資料夾, 124
- 檢視屬性, 125
- 變更許可權, 125
- 變更圖示, 126

桌

桌面

- 介紹, 121
- 加入啟動器, 123
- 加入符號連結, 123
- 加入檔案或資料夾, 124
- 自訂背景, 135
- 刪除物件, 125
- 使用回收筒, 127
- 使用桌面功能表, 128
- 建立資料夾, 124
- 背景, 變更式樣或色彩, 129
- 重新命名物件, 125
- 桌面物件, 122
- 將註解加入物件, 126
- 將標識加入物件, 126
- 移除, 125

特

- 特別 URI, 啟動器, 56
- 特別 URI 位置, 以及啟動器, 53
- 特殊 URI 位置, 存取, 95

配

配色

- 控制選項
- 介紹, 158
- 設定控制選項, 158
- 設定視窗框架選項, 158
- 設定圖示選項, 158
- 視窗框架選項
- 介紹, 158

配色 (續)
圖示選項
介紹, 158

側

側邊窗格, 參閱 檔案管理員

偏

偏好設定 工具
滑鼠, 147
鍵盤輔助性, 142
偏好設定, 檔案管理員, 參閱 檔案管理員偏好設定
偏好設定工具
CD 資料庫, 136
工作時段, 43, 153
功能表 & 工具列, 146
字型, 140
背景, 135
面板偏好設定, 148
配色, 158
捷徑, 156
喜好的應用程式, 148
視窗, 160
概述, 37
資料夾選項, 140
網際網路, 141
螢幕保護程式, 151
螢幕解析度, 150
檔案關聯, 137
聲音, 157
鍵盤行為, 145
鍵盤配置, 146

動

動作按鈕, 參閱 按鈕

基

基本技巧
使用視窗, 24

基本技巧 (續)

滑鼠使用技巧, 17
鍵盤使用技巧, 20

執

執行按鈕, 58
執行應用程式對話方塊, 使用, 66

強

強制結束按鈕, 56

捷

捷徑按鍵, 配置, 156
捷徑鍵
一般, 21
面板, 22
視窗, 21
應用程式, 22

啓

啓動功能表, 參閱 主功能表
啓動程式, 參閱 啓動應用程式
啓動器
加入面板, 53, 65
修改屬性, 56
啓動應用程式
工作時段管理, 43, 154
自訂, 153
無工作時段管理, 43, 155

移

移動視窗, 82

符

符號連結
及標識, 90

符號連結 (續)

桌面物件, 建立, 123

對檔案或資料夾, 建立, 101

終

終止應用程式, 56

終端機, 喜好的應用程式, 150

許

許可權

介紹, 102

及標識, 90

以八進位記號顯示, 114

變更檔案及資料夾, 102

顯示為字元, 114

通

通知區域 Applet, 59

陰

陰影化視窗, 參閱 簡化視窗

最

最大化視窗, 81

最小化, 視窗, 81

喜

喜好的應用程式

web 瀏覽器, 149

文字編輯程式, 149

終端機, 150

焦

焦點, 給予視窗, 80

登

登入

至工作時段, 41

至不同語言的工作時段, 42

登出, 44

登出按鈕, 57

程

程序檔, 從檔案管理員執行, 120

窗

窗格, 調整大小, 24

視

視窗

介紹, 73

用於操作的 Applet 和功能表, 77

使用表格, 24

放在所有工作區上, 83

框架, 75

框架控制元素, 75

配色, 75

移動, 82

移動至其他工作區, 83

處理, 80

設定框架配色選項, 158

最大化, 81

最小化, 81

給予焦點, 80

視窗功能表, 77

視窗清單 Applet

參閱 視窗清單 applet

視窗管理員, 74

概述, 32

調整大小, 81

調整窗格大小, 24

還原, 81

視窗 (續)

簡化, 82

關閉, 81

類型, 74

視窗清單, 視窗清單 applet, 78

視窗清單 Applet

介紹, 78

將按鈕組成群組, 79

視窗狀態資訊, 79

視窗管理員, 自訂, 160

註

註解

加入桌面物件, 126

加入檔案及資料夾, 103

刪除, 103

搜

搜尋按鈕, 58

滑

滑鼠

按鈕慣例, 17

指標, 19

配置, 147

動作, 18

動作用語, 18

基本技巧, 17

預

預設應用程式, 參閱 喜好的應用程式

圖

圖示配色, 參閱 配色, 圖示選項

網

網路代理, 設定偏好設定, 141

網路位置, 存取, 94

網際網路, 配置連線, 141

語

語言, 以不同語言登入, 42

輔

輔助性

切換鍵, 144

相連鍵, 143

重複鍵, 143

設定鍵盤, 142

滑鼠鍵, 144

慢速鍵, 144

彈跳鍵, 144

輔助說明

Applet, 39

GNOME 桌面主題, 39

如何尋找, 39

啟動輔助說明系統, 39

應用程式, 39

標

標識

介紹, 89

加入桌面物件, 126

加入新標識, 105

加入資料夾, 104

加入檔案, 104

調

調整視窗大小, 81

樹

樹狀目錄, 使用, 91

燒

燒錄 CD, 119

參閱 燒錄 CD

螢

螢幕快照, 抓取, 67

螢幕快照按鈕, 58

螢幕保護程式, 設定偏好設定, 151

應

應用程式

終止, 56

概述, 38

輔助說明, 39

檔

檔案 類型, 增加, 138

檔案管理員

FTP 網站

參閱 FTP 網站

介紹, 85

回收筒

參閱 回收筒

在檢視窗格中檢視檔案, 92

自訂, 112

刪除檔案或資料夾, 101

拖曳及放下, 97

放大和縮小, 105

建立符號連結, 101

建立資料夾, 100

為檔案指定動作, 110

檔案管理員 (續)

重新命名資料夾, 100

音效檢視

圖例, 107

修改動作, 111

修改檔案和資料夾的外觀, 104

書籤, 96

特殊 URI 位置, 95

側邊窗格

介紹, 88

偏好設定

介紹, 112

行為, 113

偏好設定工具, 140

預覽, 115

圖示說明, 114

檢視, 112

執执行程序檔, 120

執行檔案的其他動作, 93

執行檔案的非預設動作, 93

執行檔案的預設動作, 93

清單檢視

圖例, 107

移動檔案和資料夾, 98

視窗, 86

視窗元件, 顯示和隱藏, 116

註解

加入, 103

刪除, 103

開啓檔案, 92

概述, 35

圖示

介紹, 89

說明偏好設定, 114

調整大小, 109

變更, 105

圖示檢視

排列檔案於, 108

圖例, 86

管理檔案和資料夾, 97

網路位置

參閱 網路位置

標識

參閱 標識

複製檔案和資料夾, 99, 100

導覽, 91

導覽歷史清單, 95

樹狀目錄, 使用, 91

檔案管理員 (續)

歷史, 96

燒錄 CD, 119

選取檔案和資料夾, 98

檢視

介紹, 106

修改行為, 109

選擇, 108

檢視窗格

參閱 檢視窗格

檢視屬性, 101

變更背景, 115

變更許可權, 102

顯示資料夾, 91

檔案類型

配置, 137

編輯, 138

檢

檢視窗格

介紹, 87

檢視檔案於, 92

檢視器元件, 88, 92, 106

聲

聲音

配置鍵盤偏好設定, 145

將事件與聲音關聯, 157

設定偏好設定, 157

聲音伺服器, 157

還

還原, 視窗, 81

鍵

鍵盤

配置一般偏好設定, 145

配置聲音偏好設定, 145

基本技巧, 20

設定輔助性選項, 142

鍵盤捷徑, 配置, 156

簡

簡化視窗, 82

鎖

鎖定按鈕, 42, 57

鎖定面板物件, 51

鎖定螢幕, 42, 57

關

關閉視窗, 81

顯

顯示桌面按鈕, 59

