



Manuale utente di Java Desktop System versione 3

Sun Microsystems, Inc.
4150 Network Circle
Santa Clara, CA 95054
U.S.A.

N. di parte: 819-1449-10
Agosto 2005

Copyright 2005 Sun Microsystems, Inc. 4150 Network Circle, Santa Clara, CA 95054 U.S.A. Tutti i diritti riservati.

Questo documento e il prodotto pertinente sono protetti da copyright e distribuiti sotto licenze che ne limitano l'uso, la copia, la distribuzione e la decompilazione. Nessuna parte di questo prodotto o della relativa documentazione può essere riprodotta, in qualunque forma o con qualunque mezzo, senza la previa autorizzazione scritta di Sun e dei suoi eventuali concessionari di licenza. I prodotti software di terze parti, incluse le tecnologie dei font, sono protetti da copyright e distribuiti su licenza dai fornitori Sun.

Alcune parti di questo prodotto possono essere derivate dai sistemi Berkeley BSD, concessi in licenza dalla University of California. UNIX è un marchio registrato negli Stati Uniti e in altri paesi ed è distribuito in licenza esclusivamente da X/Open Company, Ltd.

Sun, Sun Microsystems, il logo Sun, docs.sun.com, AnswerBook, AnswerBook2 Java e Solaris sono marchi, marchi registrati o marchi di servizi di Sun Microsystems, Inc. negli Stati Uniti e in altri paesi. Tutti i marchi SPARC sono utilizzati su licenza e sono marchi o marchi registrati di SPARC International, Inc. negli Stati Uniti e in altri paesi. I prodotti con marchio SPARC sono basati su un'architettura sviluppata da Sun Microsystems, Inc. Contiene la tecnologia Macromedia Flash Player di Macromedia, Inc., Copyright © 1995-2002 Macromedia, Inc. Tutti i diritti riservati. Macromedia, Flash e Macromedia Flash sono marchi o marchi registrati di Macromedia, Inc. negli Stati Uniti e in altri paesi.

OPEN LOOK e l'interfaccia utente grafica Sun™ sono state sviluppate da Sun Microsystems, Inc. per i propri utenti e licenziatari. Sun riconosce gli sforzi innovativi di Xerox nella ricerca e nello sviluppo del concetto di interfaccia utente grafica o visuale per l'industria informatica. Sun detiene una licenza non esclusiva di Xerox per la Xerox Graphical User Interface; tale licenza copre anche i licenziatari Sun che implementano le GUI OPEN LOOK e che comunque rispettano gli accordi stabiliti nei contratti di licenza Sun.

Federal Acquisitions: Commercial Software—Government Users Subject to Standard License Terms and Conditions.

QUESTA PUBBLICAZIONE VIENE FORNITA SENZA GARANZIE DI ALCUN TIPO, NÉ ESPLICITE NÉ IMPLICITE, INCLUSE, MA SENZA LIMITAZIONE, LE GARANZIE IMPLICITE DI COMMERCIALITÀ, IDONEITÀ AD UN DETERMINATO SCOPO, O NON VIOLAZIONE, FATTA ECCEZIONE PER LE GARANZIE PREVISTE DALLA LEGGE.

Copyright 2005 Sun Microsystems, Inc. 4150 Network Circle, Santa Clara, CA 95054 U.S.A. Tous droits réservés.

Ce produit ou document est protégé par un copyright et distribué avec des licences qui en restreignent l'utilisation, la copie, la distribution, et la décompilation. Aucune partie de ce produit ou document ne peut être reproduite sous aucune forme, par quelque moyen que ce soit, sans l'autorisation préalable et écrite de Sun et de ses bailleurs de licence, s'il y en a. Le logiciel détenu par des tiers, et qui comprend la technologie relative aux polices de caractères, est protégé par un copyright et licencié par des fournisseurs de Sun.

Des parties de ce produit pourront être dérivées du système Berkeley BSD licenciés par l'Université de Californie. UNIX est une marque déposée aux Etats-Unis et dans d'autres pays et licenciée exclusivement par X/Open Company, Ltd.

Sun, Sun Microsystems, le logo Sun, docs.sun.com, AnswerBook, AnswerBook2, Java, et Solaris sont des marques de fabrique ou des marques déposées, ou marques de service, de Sun Microsystems, Inc. aux Etats-Unis et dans d'autres pays. Toutes les marques SPARC sont utilisées sous licence et sont des marques de fabrique ou des marques déposées de SPARC International, Inc. aux Etats-Unis et dans d'autres pays. Les produits portant les marques SPARC sont basés sur une architecture développée par Sun Microsystems, Inc. Inclue la technologie Macromedia Flash Player de Macromedia, Inc., Copyright © 1995-2002 Macromedia, Inc. Tous droits réservés. Macromedia, Flash et Macromedia Flash sont des marques de fabrique ou des marques déposées de Macromedia, Inc. aux Etats-Unis et dans d'autres pays.

L'interface d'utilisation graphique OPEN LOOK et Sun™ a été développée par Sun Microsystems, Inc. pour ses utilisateurs et licenciés. Sun reconnaît les efforts de pionniers de Xerox pour la recherche et le développement du concept des interfaces d'utilisation visuelle ou graphique pour l'industrie de l'informatique. Sun détient une licence non exclusive de Xerox sur l'interface d'utilisation graphique Xerox, cette licence couvrant également les licenciés de Sun qui mettent en place l'interface d'utilisation graphique OPEN LOOK et qui en outre se conforment aux licences écrites de Sun.

CETTE PUBLICATION EST FOURNIE "EN L'ETAT" ET AUCUNE GARANTIE, EXPRESSE OU IMPLICITE, N'EST ACCORDEE, Y COMPRIS DES GARANTIES CONCERNANT LA VALEUR MARCHANDE, L'APTITUDE DE LA PUBLICATION A REPENDRE A UNE UTILISATION PARTICULIERE, OU LE FAIT QU'ELLE NE SOIT PAS CONTREFAISANTE DE PRODUIT DE TIERS. CE DENI DE GARANTIE NE S'APPLIQUERAIT PAS, DANS LA MESURE OU IL SERAIT TENU JURIDIQUEMENT NUL ET NON AVENU.



050909@13215



Indice

Prefazione	11
1 Introduzione	19
Login nel desktop	19
Eseguire il login su sistemi Linux	19
Eseguire il login in una lingua diversa su sistemi Linux	20
Eseguire il login in una nuova sessione su sistemi Linux	20
Eseguire il login su sistemi Solaris	21
Eseguire il login in una lingua diversa su sistemi Solaris	21
Eseguire il login in una nuova sessione in una finestra annidata	21
Primo login	22
Bloccare lo schermo	22
Gestione della sessione del desktop	23
Definire il comportamento di avvio e chiusura delle sessioni	23
Impostare l'avvio automatico delle applicazioni	23
Visualizzare le applicazioni	23
Salvare le impostazioni della sessione	24
Chiusura della sessione	24
2 Utilizzo dei pannelli	25
Introduzione ai pannelli	25
Pannello inferiore	26
Gestione dei pannelli	26
Aggiungere un nuovo pannello	26
Interagire con i pannelli	27
Spostare un pannello	27

Nascondere un pannello	27
Modificare le preferenze dei pannelli	28
Modificare le proprietà dei pannelli	28
Eliminare un pannello	30
Oggetti dei pannelli	30
Interazione con gli oggetti dei pannelli	30
Aggiungere un oggetto a un pannello	31
Modificare le proprietà di un oggetto	31
Spostare gli oggetti dei pannelli	32
Bloccare gli oggetti dei pannelli	33
Rimuovere gli oggetti dei pannelli	33
Applicazioni dei pannelli	33
Aggiungere un'applicazione a un pannello	34
Selezionare un'applicazione in un pannello	34
Modificare le preferenze per le applicazioni dei pannelli	35
Pulsanti di avvio	35
Aggiungere un pulsante di avvio a un pannello	35
Modificare le proprietà di un pulsante di avvio	39
Pulsanti	40
Pulsante Trova file	40
Pulsante Forza la terminazione	40
Pulsante Blocca	40
Pulsante Chiudi sessione	41
Pulsante Esegui	41
Pulsante Istantanea	42
Pulsante Mostra desktop	42
Area di notifica	42
Menu	43
Cassetti	43
Aggiungere un cassetto a un pannello	44
Aprire e chiudere un cassetto	44
Aggiungere un oggetto a un cassetto	45
Modificare le proprietà dei cassetti	45
3 Uso dei menu	47
Introduzione ai menu	47
Funzioni dei menu	48
Menu a comparsa delle voci dei menu	48

Menu Applicazioni	49
Menu Azioni	49
Usò della finestra di dialogo Avvia applicazione	50
Acquisire un'immagine dello schermo	51
Pulsante Apri	53
Accedere al pulsante Apri	53
Aggiungere un pulsante Apri a un pannello	53
Barra dei menu	53
Aggiungere una Barra dei menu a un pannello	54
Personalizzazione dei menu	54
Aggiungere un menu	54
Aggiungere un pulsante di avvio a un menu	55
Aggiungere un pulsante di avvio a un menu vuoto	55
Copiare un pulsante di avvio in un menu	55
Modificare le proprietà di un menu	56
Modificare una voce di menu	56
Eliminare una voce da un menu	56
4 Uso delle finestre	57
Finestre e aree di lavoro	57
Comportamento del gestore di finestre	58
Tipi di finestre	58
Cornici delle finestre	59
Uso dei menu e delle applicazioni dei pannelli	61
Menu di controllo della finestra	61
Elenco finestre	62
Selettore aree di lavoro	64
Selettore finestre	65
Operazioni generali sulle finestre	65
Attivare una finestra	66
Ridurre a icona una finestra	66
Ingrandire una finestra	66
Ripristinare una finestra	67
Collocare una finestra al di sopra di altre finestre	67
Chiudere una finestra	67
Ridimensionare una finestra	67
Spostare una finestra	68
Arrotolare una finestra	68

	Collocare una finestra in tutte le aree di lavoro	69
	Spostare una finestra in un'area di lavoro differente	69
	Ridimensionare un riquadro	69
	Uso delle tabelle	69
	Operazioni generali sulle aree di lavoro	70
	Passare da un'area di lavoro all'altra	70
	Aggiungere un'area di lavoro	71
	Assegnare un nome alle aree di lavoro	71
	Eliminare un'area di lavoro	71
5	Uso del File manager	73
	Introduzione al File manager	73
	Finestre del File manager	74
	Riquadro di visualizzazione	75
	Riquadro laterale	76
	Icone e simboli	77
	Navigazione nel computer	78
	Visualizzare una cartella	79
	Uso dell'Albero dal riquadro laterale	79
	Apertura dei file	80
	Aprire directory	82
	Uso della posizione Risorse del computer	82
	Accedere a un sito FTP	83
	Accedere alle risorse di rete	84
	Accesso a URI speciali	85
	Uso della cronologia di navigazione	86
	Contrassegnare con un segnalibro le posizioni preferite	87
	Gestione di file e cartelle	87
	Uso della tecnica Drag-and-Drop nel File manager	88
	Selezionare file e cartelle	89
	Spostare un file o una cartella	89
	Copiare un file o una cartella	90
	Duplicare un file o una cartella	91
	Creare una cartella	91
	Cambiare nome a un file o a una cartella	91
	Modelli e documenti	91
	Creare un documento	92
	Spostare un file o una cartella nel Cestino	92

Eliminare un file o una cartella	93
Creare un collegamento simbolico a un file o a una cartella	93
Visualizzare le proprietà di un file o di una cartella	93
Cambiare le autorizzazioni	94
Aggiunta di note a file e cartelle	95
Uso del Cestino	96
Modifica dell'aspetto di file e cartelle	97
Aggiungere un simbolo a un file o a una cartella	97
Aggiungere un nuovo simbolo	97
Cambiare l'icona di un file o di una cartella	97
Cambiare le dimensioni degli oggetti	98
Uso delle viste per file e cartelle	99
Assegnazione di azioni ai file	103
Modificare le azioni	104
Scrittura dei CD	105
Uso di supporti removibili su sistemi Linux	106
Accedere ai supporti su sistemi Linux	107
Visualizzare il contenuto dei supporti su sistemi Linux	108
Visualizzare le proprietà dei supporti su sistemi Linux	108
Formattare un dischetto su sistemi Linux	109
Espellere i supporti su sistemi Linux	110
Uso di supporti removibili su sistemi Solaris	111
Visualizzare il contenuto dei supporti su sistemi Solaris	111
Visualizzare le proprietà dei supporti su sistemi Solaris	111
Formattare i supporti su sistemi Solaris	112
Espellere i supporti su sistemi Solaris	113
6 Uso dello sfondo del desktop	115
Introduzione allo sfondo del desktop	115
Oggetti dello sfondo del desktop	116
Selezionare un oggetto	116
Aprire un oggetto	117
Aggiungere un pulsante di avvio	117
Aggiungere un collegamento simbolico	118
Aggiunta di file o cartelle	118
Rinominare un oggetto	119
Rimuovere un oggetto	119
Eliminare un oggetto	120

Visualizzare le proprietà	120
Cambiare le autorizzazioni	120
Aggiungere un simbolo	121
Aggiungere una nota	121
Cambiare un'icona	121
Ridimensionare un'icona	121
Uso del Cestino	122
Visualizzare il contenuto del Cestino	122
Vuotare il Cestino	122
Uso del menu dello sfondo del desktop	123
Modifica del motivo o del colore dello sfondo del desktop	124
7 Uso delle finestre di preferenze	125
Apertura di una finestra di preferenze	125
Impostazione delle preferenze per l'accesso facilitato	125
Personalizzazione dello sfondo del desktop	126
Configurazione di un server del database dei CD	128
Personalizzazione delle opzioni per i dispositivi CD sui sistemi Linux	129
Configurazione delle associazioni di file	130
Aggiungere un tipo di file	131
Aggiungere un servizio	132
Impostazione delle preferenze per le cartelle	133
Impostazione delle preferenze	133
Modifica degli sfondi	139
Scelta dei tipi di carattere predefiniti	140
Configurazione dei metodi di input sui sistemi Linux	142
Configurazione delle connessioni con il proxy	143
Configurazione delle opzioni di accesso facilitato alla tastiera	145
Preferenze di base	145
Preferenze per i filtri	146
Preferenze per il mouse	147
Configurazione delle preferenze per il comportamento della tastiera	148
Preferenze per la tastiera	149
Preferenze per la pausa nella digitazione	149
Disposizioni di tastiera	150
Opzioni per la disposizione della tastiera	150
Personalizzazione delle scelte rapide	150
Personalizzazione dei menu e delle barre degli strumenti nelle applicazioni	153

Impostazione delle preferenze per il mouse	154
Preferenze per i pulsanti	154
Preferenze per il puntatore	154
Preferenze per il movimento	155
Personalizzazione dei pannelli	156
Modifica delle password sui sistemi Linux	156
Configurazione dei dispositivi PDA sui sistemi Linux	157
Configurare un PDA	158
Modificare un PDA	161
Configurare le modalità di connessione dei PDA	162
Modificare le modalità di connessione dei PDA	162
Specificare le modalità di trasferimento dei dati dei PDA	162
Eseguire il backup dei dati del PDA	164
Impostazione delle preferenze per la stampante sui sistemi Linux	165
Aggiungere una nuova stampante	165
Gestire i lavori di stampa	166
Gestire le code di stampa	166
Visualizzare i documenti in attesa di essere stampati	167
Impostare le opzioni della stampante	167
Impostare le opzioni generali	167
Impostare le opzioni per la carta	168
Impostare le opzioni avanzate	168
Scelta delle applicazioni preferite	169
Preferenze per il browser Web	170
Preferenze per il client di posta	170
Preferenze per l'editor di testo	171
Preferenze per il terminale	171
Impostazione delle preferenze per il desktop sui sistemi Linux	172
Impostazione delle preferenze per la risoluzione dello schermo	173
Impostazione delle preferenze per il salvaschermo	174
Preferenze per le modalità di visualizzazione	174
Preferenze avanzate	175
Configurazione delle sessioni	177
Impostazione delle preferenze per le sessioni	177
Impostazione delle proprietà delle sessioni	178
Configurazione delle applicazioni ad avvio automatico	180
Impostazione delle preferenze per il segnale acustico	181
Preferenze generali per il segnale acustico	181

Preferenze per gli eventi sonori	181
Impostazioni per il suono di allarme del sistema	182
Personalizzazione dei temi	183
Creare un tema personalizzato	184
Installare un nuovo tema	184
Installare un nuovo tema	185
Eliminare un tema	185
Personalizzazione delle finestre	186
Impostazione delle preferenze per la rete wireless sui sistemi Linux	186

A Funzionalità del mouse e della tastiera 187

Funzionalità del mouse	187
Convenzioni per i pulsanti del mouse	187
Azioni con il mouse	188
Puntatori del mouse	188
Funzionalità della tastiera	190
Scelte rapide generali	191
Tasti di scelta rapida per le finestre	191
Scelte rapide dei pannelli	192
Scelte rapide delle applicazioni	193
Caratteri mnemonici	193

B Operazioni comuni 195

Selezionare un colore	195
Selezionare un tipo di carattere	196
Aprire un file in un'applicazione	197
Salvare un file in una posizione diversa	198

Glossario 199

Indice analitico 203

Prefazione

Il presente manuale fornisce informazioni sull'uso di Java™ Desktop System versione 3. La maggior parte delle informazioni riportate nel manuale si riferisce in modo generico a tutte le versioni di Java Desktop System 3. Quando le informazioni non sono generiche, viene specificata la piattaforma a cui si riferiscono.

Sistemi supportati

Questa versione di Java Desktop System supporta i seguenti sistemi:

- I sistemi che eseguono Linux su hardware compatibile Intel, come la maggior parte dei sistemi desktop e laptop dei principali produttori.
- I sistemi che utilizzano il sistema operativo Solaris™ 10 su piattaforme SPARC®.
- I sistemi che utilizzano il sistema operativo Solaris 10 su piattaforme x86.

La [Tabella P-1](#) indica dove è possibile trovare informazioni sui sistemi supportati dal sistema operativo Solaris rilevanti per questa versione del prodotto. Nella documentazione di Java Desktop System, il termine *x86* si riferisce alle famiglie di processori indicate nella [Tabella P-1](#).

TABELLA P-1 Sistemi Solaris supportati

Architettura	Famiglie di processori	Sistemi Solaris
SPARC	<ul style="list-style-type: none">■ SPARC64■ UltraSPARC	Vedere il documento <i>Solaris 10 Hardware Compatibility List</i> al seguente indirizzo: http://www.sun.com/bigadmin/hcl

TABELLA P-1 Sistemi Solaris supportati (Continua)

Architettura	Famiglie di processori	Sistemi Solaris
x86	<ul style="list-style-type: none">■ AMD64■ Pentium■ Xeon	Vedere il documento <i>Solaris 10 Hardware Compatibility List</i> al seguente indirizzo: http://www.sun.com/bigadmin/hcl

A chi è destinato questo documento

Questo manuale è destinato agli utenti che intendono utilizzare Java Desktop System come ambiente desktop predefinito. Il manuale tratta i seguenti argomenti:

- Utilizzo delle applicazioni del desktop.
- Personalizzazione dell'aspetto del desktop dell'utente.
- Informazioni su specifiche funzionalità.

Prima di leggere il manuale

Prima di leggere questo manuale fare clic sull'icona **Introduzione al desktop** sullo sfondo del desktop. In questo modo si avvia un browser di Guida che contiene informazioni generali su Java Desktop System.

Acquisire una certa familiarità con i seguenti argomenti:

- Mouse a tre pulsanti
- Interfacce utente grafiche
- Righe di comando

Vedere l'[Appendice A](#) per informazioni sull'utilizzo del mouse, sui tasti di scelta rapida e sulle nozioni generali per l'utilizzo delle finestre e delle finestre di dialogo.

Organizzazione del manuale

Il manuale è organizzato come segue:

- [Capitolo 1](#)

Questo capitolo contiene le informazioni necessarie per avviare, amministrare e terminare le sessioni di Java Desktop System.

- **Capitolo 2**

I pannelli sono componenti chiave di Java Desktop System. Il capitolo spiega come utilizzare le diverse parti di un pannello e come richiamare le funzioni di Java Desktop System tramite i pannelli.

- **Capitolo 3**

Questo capitolo contiene informazioni sull'uso e sulla personalizzazione dei menu di Java Desktop System.

- **Capitolo 4**

Il capitolo descrive le funzioni di base delle finestre come lo spostamento e il ridimensionamento. Descrive anche i controlli che è possibile utilizzare nelle finestre.

- **Capitolo 5**

Questo capitolo descrive l'uso del file manager per l'esecuzione di varie operazioni sui file system.

- **Capitolo 6**

Questo capitolo descrive l'utilizzo dello *sfondo del desktop* per avviare le applicazioni, aprire i file e le cartelle. Il capitolo descrive anche l'utilizzo del Cestino, disponibile sullo sfondo del desktop, l'uso del menu Desktop e la personalizzazione dello sfondo del desktop.

- **Capitolo 7**

Questo capitolo spiega come usare le finestre di preferenze per personalizzare le caratteristiche di Java Desktop System.

- **Appendice A**

Questa appendice contiene informazioni sull'uso del mouse, sui tasti di scelta rapida, sulle funzioni principali delle finestre e su quelle delle finestre di dialogo.

- **Appendice B**

Questa appendice descrive alcune operazioni di base comuni a molte applicazioni di Java Desktop System.

- **Glossario**

Il glossario contiene un elenco dei termini utilizzati nel manuale con le relative definizioni.

Documentazione correlata

Il contenuto del presente manuale può essere integrato dai seguenti documenti.

- *Java Desktop System Release 3 Accessibility Guide*
- *Java Desktop System Release 3 Accessibility Release Notes*
- *Java Desktop System Release 3 Administration Guide*
- *Note su Java Desktop System versione 3 per il sistema operativo Solaris*
- *Guida all'installazione di Java Desktop System versione 3*
- *Note su Java Desktop System versione 3 per Linux*
- *Guida alla soluzione dei problemi di Java Desktop System versione 3*
- *Java System Update Service User Guide*

Documentazione attinente

Java Desktop System versione 3 su Linux.

- *Manuale utente di Posta e calendario di Java Desktop System*
- *StarOffice 8 Administration Guide*
- *Guida introduttiva a StarOffice 8*
- *Guida alla programmazione in BASIC in StarOffice 8*

Java Desktop System versione 3 su Solaris 10.

- *Manuale utente di Posta e calendario di Java Desktop System*
- *StarOffice 7 Office Suite Administration Guide*
- *StarOffice 7 Office Suite - Manuale di programmazione in Basic*
- *StarOffice 7 - Manuale d'installazione*
- *StarOffice 7 - Manuale dell'utente*

CD della documentazione

Il CD della documentazione di Java Desktop System versione 3 contiene file o collegamenti ai manuali di Java Desktop System versione 3 su Linux e ad altri manuali direttamente attinenti all'argomento.

Accesso alla documentazione Sun in linea

Il sito [Web docs.sun.com](http://docs.sun.com)SM permette di consultare in linea la documentazione tecnica di Sun. È possibile consultare l'intero archivio oppure ricercare un titolo o un argomento specifico. L'indirizzo del sito è <http://docs.sun.com>.

Come ordinare i documenti Sun

Sun Microsystems offre una parte della documentazione dei prodotti in forma stampata. Per l'elenco dei documenti disponibili e informazioni sulle modalità d'ordine, vedere la sezione "Acquista documentazione stampata" sul sito <http://docs.sun.com>.

Convenzioni tipografiche

La tabella seguente descrive le convenzioni tipografiche usate nel manuale.

TABELLA P-2 Convenzioni tipografiche

Tipo di carattere o simbolo	Uso	Esempio
<i>AaBbCc123</i>	Nomi di comandi, file e directory; messaggi del sistema sullo schermo	Usare <code>ls -a</code> per visualizzare l'elenco dei file. Aprire il file <code>.login</code> . <code>sistema% Nuovi messaggi.</code>
AaBbCc123	Comandi digitati dall'utente, in contrasto con l'output del sistema sullo schermo	<code>sistema% su</code> Password:
<i>AaBbCc123</i>	Parametri o variabili della riga di comando: da sostituire con nomi o valori reali	Per eliminare un file, digitare <code>rm nomefile</code> .

TABELLA P-2 Convenzioni tipografiche (Continua)

Tipo di carattere o simbolo	Uso	Esempio
<i>AaBbCc123</i>	Titoli di manuali, termini nuovi o parole particolarmente importanti nel contesto	Vedere il Capitolo 6 del <i>Manuale dell'utente</i> . Queste opzioni sono dette <i>classi</i> . Per eseguire questa operazione è necessario essere utente root.

Prompt delle shell

Qui sotto sono descritti i prompt predefiniti per utente normale e utente root nelle shell di tipo C, Bourne e Korn.

TABELLA P-3 Prompt della shell

Shell	Prompt
C shell	nome_sistema%
C shell, superutente	sistema#
Bourne shell e Korn shell	\$
Bourne shell e Korn shell, utente root	#

Convenzioni sull'utilizzo del mouse

La tabella seguente elenca le convenzioni relative all'utilizzo del mouse in uso nella documentazione di Java Desktop System.

Azione	Definizione
Fare clic	Premere e rilasciare il pulsante sinistro del mouse senza spostare il mouse.
Premere	Premere senza rilasciare il pulsante sinistro del mouse.

Azione	Definizione
Fare clic con il pulsante sinistro	Equivale a <i>fare clic</i> . Questa dizione viene usata quando vi è una possibile confusione con il <i>clic con il pulsante destro</i> .
Fare clic con il pulsante centrale	Premere e rilasciare il pulsante centrale del mouse senza spostare il mouse.
Fare clic con il pulsante destro	Premere e rilasciare il pulsante destro del mouse senza spostare il mouse.
Fare doppio clic	Premere e rilasciare il pulsante sinistro due volte in rapida successione, senza spostare il mouse.
Trascinare	Premere un pulsante del mouse e spostare un oggetto. Ad esempio, è possibile trascinare una finestra o un'icona. Le operazioni di trascinamento possono essere eseguite con i pulsanti sinistro e centrale del mouse.
Trascinare e rilasciare	Premere un pulsante del mouse e spostare un oggetto. Rilasciando il pulsante del mouse, l'oggetto viene collocato nella nuova posizione. Ad esempio, è possibile trascinare e rilasciare una finestra o un'icona.
Agganciare	Spostare il puntatore su un oggetto che è possibile spostare e premere il pulsante del mouse. Ad esempio, è possibile agganciare la barra del titolo di una finestra e trascinare la finestra in una nuova posizione.

Introduzione

Questo capitolo contiene le informazioni necessarie per avviare, amministrare e terminare una sessione di Java Desktop System.

Login nel desktop

Per sessione del desktop si intende il periodo di tempo e le attività che intercorrono tra il login e la chiusura della sessione (logout) di Java Desktop System. La schermata di login rappresenta il punto di accesso a Java Desktop System. Questa schermata include i campi per l'inserimento del nome utente e della password. La schermata di login permette di selezionare varie opzioni di login, ad esempio la lingua della sessione.

Al momento del login si avvia la sessione. Il gestore delle sessioni viene avviato una volta autenticati il nome di login e la password e consente di amministrare la sessione, ad esempio salvando lo stato della sessione più recente per continuarla al successivo login. Il gestore delle sessioni memorizza e ripristina i seguenti elementi:

- Le impostazioni relative all'aspetto e al comportamento del desktop, ad esempio i tipi di carattere, i colori e le impostazioni del mouse.
- Le applicazioni in esecuzione: ad esempio, le applicazioni di gestione dei file e gli editor di testo. Non è possibile salvare e ripristinare le impostazioni delle applicazioni che non sono amministrare dal gestore delle sessioni. Ad esempio, l'editor `vi` eseguito in una finestra di terminale non potrà essere ripristinato nella sessione successiva.

Eseguire il login su sistemi Linux

Procedere come segue:

1. Nella schermata di login, fare clic sull'icona **Sessione**. Scegliere Java Desktop System dall'elenco dei desktop disponibili.
2. Inserire il nome utente nel campo **Nome utente** e premere Invio.
3. Inserire la password nel campo **Password** e premere Invio.

Se il login riesce correttamente, il gestore delle sessioni avvia una sessione. Se si tratta del primo login, il gestore delle sessioni avvia una nuova sessione. Se non si tratta del primo login e alla chiusura della sessione precedente erano state salvate le impostazioni attive, il gestore delle sessioni ripristina la sessione precedente.

Per arrestare o riavviare il sistema prima di eseguire il login, fare clic sull'icona **Azioni** nella schermata di login. Viene aperta una finestra di dialogo. Selezionare l'opzione desiderata e fare clic su OK.

Eseguire il login in una lingua diversa su sistemi Linux

Procedere come segue:

1. Nella schermata di login, fare clic sull'icona **Lingua**.
2. Scegliere la lingua desiderata tra le opzioni disponibili e fare clic su OK.
3. Inserire il nome utente nel campo **Nome utente** e premere Invio.
4. Inserire la password nel campo **Password** e premere Invio.

Nota – Quando si esegue il login in una sessione scegliendo una lingua differente, la lingua prescelta è quella che viene utilizzata per l'interfaccia utente. Non viene richiesto di specificare la disposizione della tastiera per la sessione. Per specificare una determinata disposizione della tastiera, usare l'applicazione del pannello Indicatore della tastiera.

Le *applicazioni dei pannelli* sono piccole applicazioni interattive che risiedono all'interno di un pannello, ad esempio l'Orologio. Ogni applicazione del pannello dispone di una semplice interfaccia utente in cui è possibile operare con il mouse o con la tastiera.

Eseguire il login in una nuova sessione su sistemi Linux

Procedere come segue:

- Fare clic su Apri, quindi scegliere Applicazioni → Utilità → Nuovo login.
- Inserire il nome utente nel campo **Nome utente** e premere Invio.

- Inserire la password nel campo **Password** e premere Invio.

Eseguire il login su sistemi Solaris

Procedere come segue:

1. Nella schermata di login, scegliere Opzioni → Sessione. Scegliere Java Desktop System dall'elenco dei desktop disponibili.
2. Digitare il nome utente e fare clic su OK.
3. Digitare la password e fare clic su OK.

Se il login riesce correttamente, il gestore delle sessioni avvia una sessione. Se si tratta del primo login, il gestore delle sessioni avvia una nuova sessione. Se il login è già stato effettuato in precedenza, il gestore delle sessioni ripresenta la sessione precedente.

Eseguire il login in una lingua diversa su sistemi Solaris

Procedere come segue:

1. Nella schermata di login, scegliere Opzioni → Sessione. Scegliere Java Desktop System dall'elenco dei desktop disponibili.
2. Nella schermata di login, scegliere Opzioni → Lingua.
3. Scegliere il gruppo che include la lingua desiderata.
4. Scegliere una lingua e fare clic su OK.
5. Digitare il nome utente e fare clic su OK.
6. Digitare la password e fare clic su OK.

La lingua predefinita del sistema viene impostata dall'amministratore di sistema. Il menu Opzioni della schermata di login consente di selezionare una lingua differente. Quando viene selezionata una lingua in questo modo dal menu Opzioni, il sistema imposta la variabile d'ambiente LANG per la sessione. La lingua predefinita viene ripristinata al termine della sessione.

Eseguire il login in una nuova sessione in una finestra annidata

Procedere come segue:

- Fare clic su Apri, quindi scegliere Applicazioni → Utilità → Nuovo login in una finestra annidata.

- Nella finestra **Xnest**, inserire il nome utente e premere Invio.
- Inserire la password e premere Invio. Si apre una finestra di dialogo con le seguenti opzioni:
 - Esegui ugualmente il login
 - Torna al login precedente
 - Interrompi login
- Fare clic su Esegui comunque il login per iniziare una nuova sessione di Java Desktop System in una finestra annidata.

Primo login

Quando si avvia una sessione per la prima volta, viene visualizzata una schermata iniziale con un pannello sul bordo inferiore e una serie di icone sullo sfondo del desktop. Per maggiori informazioni su ciò che compare al primo avvio di una sessione, vedere *l'Introduzione al desktop*.

Bloccare lo schermo

Per bloccare lo schermo, procedere come segue:

- Fare clic su Apri e scegliere Blocca schermo.
- Se il pulsante Blocca è presente in un pannello, fare clic sul pulsante.
Per aggiungere il pulsante Blocca a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse sul pannello. Scegliere Aggiungi al pannello → Azioni → Blocca.

Quando lo schermo viene bloccato viene avviato il salvaschermo. Per sbloccare lo schermo, spostare il mouse in modo da visualizzare la finestra di dialogo dello schermo bloccato. Inserire il nome utente e la password nella finestra di dialogo, quindi premere Invio.

Nota – Per bloccare lo schermo in modo corretto deve essere abilitato un salvaschermo.

Gestione della sessione del desktop

Per configurare la sessione del desktop, usare la finestra di preferenze Sessioni come descritto in “Configurazione delle sessioni” a pagina 177. La finestra di preferenze Sessioni riconosce i seguenti tipi di applicazioni:

- Applicazioni gestite dalla sessione
Quando si salvano le impostazioni di una sessione, il gestore delle sessioni memorizza tutte le applicazioni gestite dalla sessione. Se si chiude e quindi si riavvia una sessione, il gestore delle sessioni avvia automaticamente tutte le applicazioni gestite dalla sessione.
- Applicazioni non gestite dalla sessione
Quando si salvano le impostazioni di una sessione, il gestore delle sessioni non salva le applicazioni non gestite dalla sessione. Se si chiude e quindi si riavvia una sessione, il gestore delle sessioni non riavvia automaticamente le applicazioni non gestite dalla sessione. Queste applicazioni devono essere riavviate manualmente. In alternativa, è possibile usare la finestra di preferenze Sessioni per specificare le applicazioni non gestite dalla sessione che si intende avviare automaticamente.

Definire il comportamento di avvio e chiusura delle sessioni

Per impostare il comportamento delle sessioni all'avvio e alla chiusura, usare la finestra di preferenze Sessioni. Apportare le modifiche richieste nella scheda **Opzioni sessione**. Ad esempio, è possibile scegliere di visualizzare una schermata iniziale all'avvio.

Impostare l'avvio automatico delle applicazioni

È possibile configurare le sessioni in modo che alcune applicazioni non gestite dalla sessione vengano avviate automaticamente. Per configurare le applicazioni di configurazione non gestite dalle sessioni, usare la finestra di preferenze Sessioni. Usare la scheda **Programmi all'avvio** per aggiungere, modificare ed eliminare le applicazioni. Se si salvano le impostazioni e si chiude la sessione, al successivo avvio della sessione tutte le applicazioni specificate verranno avviate automaticamente.

Visualizzare le applicazioni

Per visualizzare le applicazioni della sessione attiva, usare la finestra di preferenze Sessioni. La scheda **Sessione corrente** contiene le seguenti voci:

- Tutte le applicazioni di Java Desktop System attualmente in esecuzione in grado di connettersi al gestore delle sessioni e di salvare lo stato dell'applicazione.
- Tutte le finestre di preferenze in grado di connettersi al gestore delle sessioni e di salvare il proprio stato.

È possibile utilizzare la scheda **Sessione corrente** per eseguire alcune azioni sulle proprietà della sessione di un'applicazione o di una finestra di preferenze. Ad esempio, è possibile modificare l'ordine di avvio o lo stile di riavvio di tutte le applicazioni di Java Desktop System o delle finestre di preferenze comprese nell'elenco.

Salvare le impostazioni della sessione

Procedere come segue:

1. Aprire la finestra di preferenze Sessioni.
2. Selezionare l'opzione **Salva automaticamente le modifiche alla sessione** nella scheda **Opzioni sessione**.
3. Chiudere la finestra di preferenze Sessioni.
4. Terminare la sessione come descritto in ["Chiusura della sessione" a pagina 24](#).
5. Quando si chiude la sessione, compare una finestra di dialogo con la casella di controllo **Salva configurazione corrente**. Per salvare le impostazioni attuali, selezionare la casella di controllo **Salva configurazione corrente** e continuare la chiusura della sessione.

Chiusura della sessione

Per terminare la sessione, chiudere tutti i processi attivi ed eseguire una delle azioni seguenti:

- Fare clic su Apri e scegliere Chiudi sessione di *nome_utente*.
- Se il pulsante Chiudi sessione è presente in un pannello, fare clic sul pulsante.
Per aggiungere il pulsante Chiudi sessione a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse sul pannello. Scegliere Aggiungi al pannello → Azioni → Chiudi sessione.

Prima di terminare una sessione può essere opportuno memorizzare le impostazioni in modo che possano essere ripristinate in un secondo momento. Al momento della chiusura, una finestra di dialogo richiede il salvataggio delle impostazioni. In alternativa, è possibile usare la finestra di preferenze Sessioni per impostare il salvataggio automatico delle impostazioni, come descritto in ["Salvare le impostazioni della sessione" a pagina 24](#).

Utilizzo dei pannelli

Le informazioni presentate in questo capitolo descrivono l'uso dei pannelli. I pannelli sono aree di Java Desktop System che consentono di avviare le applicazioni e di eseguire altre attività.

Introduzione ai pannelli

Quando si avvia una sessione per la prima volta, Java Desktop System contiene almeno un pannello. L'amministratore di sistema può avere configurato i pannelli predefiniti in base ad esigenze specifiche; in questo caso, i pannelli visualizzati potranno apparire leggermente diversi da quelli qui descritti.

È possibile modificare il comportamento e l'aspetto dei pannelli in base alle proprie esigenze. Ad esempio, è possibile aggiungere o rimuovere oggetti dai pannelli. Possono essere create altre copie del pannello ed è possibile assegnarvi diverse proprietà, oggetti e sfondi. I pannelli possono anche essere nascosti.

In genere, Java Desktop System contiene un pannello preconfigurato visualizzato sul bordo inferiore dello schermo.

Pannello inferiore

Il pannello inferiore contiene i seguenti elementi:

Oggetto	Descrizione
Apri	Questo pulsante permette di accedere ai menu e alle voci di menu che consentono di avviare le applicazioni e gli strumenti di configurazione di Java Desktop System.
Orologio	Mostra la data e l'ora.
Mostra desktop	Fare clic su questo pulsante per ridurre a icona le finestre aperte.
Elenco finestre	Visualizza un pulsante per ogni finestra aperta sul desktop. È possibile fare clic su un pulsante dell'Elenco finestre per ridurre a icona e ripristinare le finestre.
Area di notifica	Visualizza le icone di varie applicazioni per indicare il loro livello di attività.
Selettore aree di lavoro	Visualizza una rappresentazione grafica delle aree di lavoro. Il Selettore aree di lavoro può essere usato per passare da un'area di lavoro all'altra.
Controllo volume	Mostra un pulsante che permette di controllare e impostare il livello di volume del sistema.
Controllo rete	Visualizza lo stato di un dispositivo di rete.
Selettore dei metodi di input	Visualizza un pulsante che consente l'accesso integrato a metodi di input in più lingue. Questa funzionalità è disponibile solo per Java Desktop System sui sistemi Linux.

Gestione dei pannelli

Le sezioni seguenti descrivono l'utilizzo dei pannelli.

Aggiungere un nuovo pannello

Per aggiungere un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio libero del pannello, quindi scegliere Nuovo pannello. Il nuovo pannello viene aggiunto a Java Desktop System. Al suo interno non compare nessun oggetto. Il nuovo pannello può essere personalizzato in base alle proprie preferenze.

Interagire con i pannelli

Per interagire con un pannello, fare clic con uno dei pulsanti del mouse su uno spazio libero del pannello. È anche possibile fare clic con il pulsante centrale, o destro, su uno dei pulsanti di riduzione per selezionare il pannello, se questo non dispone di spazi liberi. Se i pulsanti di riduzione non sono visibili, modificare le proprietà del pannello in modo da visualizzarli.

I pulsanti del mouse permettono di interagire con un pannello nel modo seguente:

Fare clic con il pulsante centrale	Consente di selezionare un pannello e quindi di spostarlo nella posizione desiderata.
Fare clic con il pulsante destro	Apri il menu a comparsa del pannello.

Spostare un pannello

È possibile spostare i pannelli in posizioni diverse. Per spostare un pannello, fare clic con il pulsante centrale del mouse in un punto libero del pannello, quindi trascinare il pannello nella nuova posizione.

Nascondere un pannello

I pannelli possono essere visualizzati o nascosti. Per nascondere un pannello, usare il pulsante di riduzione. Se i pulsanti di riduzione non sono visibili, modificare le proprietà del pannello in modo da visualizzarli.

Questi pulsanti si trovano alle due estremità dei pannelli. I pulsanti di riduzione possono contenere una freccia (opzionale). L'illustrazione seguente mostra i pulsanti di riduzione.



Per nascondere un pannello, fare clic su uno dei pulsanti di riduzione. Il pannello si riduce nella direzione della freccia visualizzata sul pulsante di riduzione. Il pulsante di riduzione posto all'altra estremità del pannello resta visibile.

Per mostrare di nuovo il pannello che è stato nascosto, fare clic sul pulsante di riduzione visibile. Il pannello si espande nella direzione indicata sulla freccia del pulsante. Entrambi i pulsanti sono ora visibili.

È possibile anche impostare i pannelli in modo che si riducano automaticamente. Quando questa impostazione è attiva, il pannello si riduce automaticamente quando il puntatore del mouse non è al suo interno. Il pannello riappare quando si sposta il mouse nella parte del schermo in cui risiede il pannello. Per configurare un pannello in questo modo, modificarne le proprietà.

Modificare le preferenze dei pannelli

Per modificare le preferenze relative a tutti i pannelli, usare la finestra di preferenze **Pannello**. Ad esempio, è possibile modificare le preferenze relative all'animazione dei pannelli. Per maggiori informazioni sulla finestra di preferenze **Pannello**, vedere ["Personalizzazione dei pannelli"](#) a pagina 156.

Modificare le proprietà dei pannelli

È possibile modificare le proprietà di un singolo pannello. Possono essere modificate le caratteristiche, ad esempio la posizione del pannello, il suo comportamento e l'aspetto.

Per modificare le proprietà di un pannello, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio libero del pannello, quindi scegliere **Proprietà** per visualizzare la finestra di dialogo **Proprietà del pannello**. La finestra di dialogo **Proprietà del pannello** contiene le seguenti schede:
 - **Generale**
 - **Sfondo**
2. Per modificare le dimensioni, la posizione e le proprietà di visualizzazione dei pannelli, fare clic sulla scheda **Generale**. La tabella seguente descrive gli elementi della scheda **Generale**:

Elemento	Descrizione
Nome	Inserire un nome per il pannello. Quando si utilizza la barra dei collegamenti per spostarsi tra i pannelli e il desktop, il pannello viene identificato con questo nome.
Orientamento	Usare questa casella di riepilogo per selezionare la posizione del pannello sullo schermo.
Dimensione	Usare questa casella di selezione per specificare la dimensione del pannello.
Espandi	Selezionare questa opzione per allargare il pannello a tutto schermo.

Elemento	Descrizione
Riduci automaticamente	Selezionare questa opzione per abilitare la riduzione automatica.
Mostra pulsanti di riduzione	Selezionare questa opzione per visualizzare i pulsanti di riduzione sul pannello.
Mostra frecce sui pulsanti di riduzione	Selezionare questa opzione per visualizzare le frecce sui pulsanti di riduzione, se questi ultimi sono abilitati.

3. Per modificare lo sfondo dei pannelli, fare clic sulla scheda **Sfondo**. Scegliere il tipo di sfondo per il pannello. Le opzioni disponibili sono:

Elemento	Descrizione
Nessuno (usare tema di sistema)	Selezionare questa opzione per usare lo sfondo predefinito per i pannelli. Lo sfondo predefinito dipende dalle impostazioni specificate nella finestra di preferenze Tema. Per maggiori informazioni sulla finestra di preferenze Tema, vedere "Personalizzazione dei temi" a pagina 183.
Colore pieno	Selezionare questa opzione per specificare un unico colore per lo sfondo del pannello. Facendo clic sul pulsante Colore viene aperta una finestra di dialogo per la selezione del colore. Scegliere il colore desiderato nella finestra di selezione dei colori. Usare il cursore Stile per specificare il grado di trasparenza o di opacità del colore. Ad esempio, per rendere il pannello trasparente, spostare il cursore verso l'estremità Trasparente .
Immagine di sfondo	Selezionare questa opzione per specificare l'immagine da utilizzare per lo sfondo del pannello. Inserire il nome del file dell'immagine nella casella di riepilogo. In alternativa, per cercare il file, fare clic sul pulsante Sfoggia. Dopo aver selezionato il file, fare clic su OK.

È anche possibile trascinare un colore o un'immagine su un pannello per impostarli come sfondo del pannello. Per maggiori informazioni, vedere ["Trascinare un colore o un'immagine sullo sfondo del pannello"](#) a pagina 30.

4. Fare clic su Chiudi per chiudere la finestra di dialogo **Proprietà del pannello**.

Trascinare un colore o un'immagine sullo sfondo del pannello

È possibile trascinare un colore o un'immagine su un pannello per impostarli come sfondo del pannello. Il colore o l'immagine possono provenire da varie applicazioni. Ad esempio, è possibile trascinare un colore dal File manager. I colori possono essere tratti anche dalle finestre di selezione dei colori.

È possibile trascinare un'immagine su un pannello per impostarla come sfondo. È inoltre possibile trascinare immagini di motivi dal File manager.

Eliminare un pannello

Per eliminare un pannello da Java Desktop System, fare clic con il pulsante destro del mouse sul pannello da eliminare, quindi scegliere Elimina pannello.

Nota – Java Desktop System deve sempre contenere almeno un pannello. Se sul desktop è presente un solo pannello, questo non può essere eliminato.

Oggetti dei pannelli

Questa sezione descrive gli oggetti che è possibile aggiungere e utilizzare nei pannelli.

Interazione con gli oggetti dei pannelli

I pulsanti del mouse permettono di interagire con un oggetto del pannello nel modo seguente:

- | | |
|-------------------------------|--|
| Clic con il pulsante sinistro | Avvia l'oggetto. |
| Clic con il pulsante centrale | Consente di selezionare un oggetto e quindi di spostarlo nella posizione desiderata. |
| Clic con il pulsante destro | Apri il menu a comparsa dell'oggetto. |

L'interazione con le applicazioni dei pannelli si svolge in diversi modi. Per maggiori informazioni, vedere ["Seleziona un'applicazione in un pannello"](#) a pagina 34.

Aggiungere un oggetto a un pannello

Sono disponibili diversi metodi per aggiungere un oggetto a un pannello:

- Dal menu a comparsa del pannello

Fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio libero del pannello per aprire il relativo menu a comparsa. Il menu a comparsa del pannello contiene un sottomenu Aggiungi al pannello. Il sottomenu Aggiungi al pannello consente di aggiungere i seguenti oggetti ai pannelli:

 - Applicazioni dei pannelli delle seguenti categorie: **Accessori, Divertimento, Internet, Multimedia, Utilità**.
 - Pulsanti di accesso rapido alle azioni di uso più comune: pulsante Trova file, pulsante Forza uscita, pulsante Blocca schermo, pulsante Chiudi sessione, pulsante Esegui, pulsante Istantanea, pulsante Mostra desktop.
 - Pulsanti di avvio
 - Pulsanti di avvio dai menu
 - Menu principale
 - Barra dei menu
 - Cassetti
- Da qualsiasi menu

Quando si fa clic con il pulsante destro su un pulsante di avvio posto in qualsiasi menu, viene aperto il menu a comparsa relativo a quell'oggetto. Questo menu a comparsa può essere usato per aggiungere il pulsante di avvio a un pannello.

I menu, i pulsanti di avvio e le applicazioni dei pannelli possono anche essere trascinate dai menu ai pannelli.
- Dal File manager

Ogni pulsante di avvio corrisponde a un file `.desktop`. Il file `.desktop` può essere trascinato sul pannello per aggiungere il pulsante di avvio al pannello.

Modificare le proprietà di un oggetto

Alcuni oggetti dei pannelli, come i pulsanti di avvio e i cassetti, sono associati a una serie di proprietà. Le proprietà sono differenti per ogni tipo di oggetto. Tali proprietà specificano ad esempio le seguenti informazioni:

- Il comando usato per avviare un'applicazione.
- La posizione dei file sorgenti del menu.
- L'icona che rappresenta l'oggetto.

Per modificare le proprietà di un oggetto, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto per aprire il relativo menu a comparsa, come indicato nella [Figura 2-1](#)

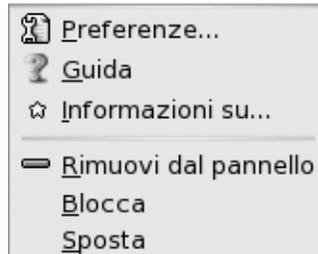


FIGURA 2-1 Menu a comparsa degli oggetti dei pannelli

2. Scegliere Proprietà. Usare la finestra di dialogo **Proprietà** per modificare le proprietà come richiesto. Le proprietà riportate nella finestra di dialogo **Proprietà** dipendono dal tipo di oggetto selezionato al punto 1.
3. Fare clic su Chiudi per applicare le modifiche e chiudere la finestra di dialogo **Proprietà**.

Spostare gli oggetti dei pannelli

Gli oggetti possono essere spostati all'interno di un pannello e tra un pannello e l'altro. Possono anche essere spostati dai pannelli ai cassetti e viceversa.

Per spostare un oggetto, fare clic con il pulsante centrale del mouse e trascinarlo in una nuova posizione. Quando si rilascia il pulsante centrale del mouse, l'oggetto si blocca nella nuova posizione.

In alternativa, è possibile spostare l'oggetto usando il relativo menu a comparsa, come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto, quindi scegliere Sposta.
2. Spostare il puntatore nella nuova posizione scelta per l'oggetto, quindi fare clic con uno qualsiasi dei pulsanti del mouse per bloccare l'oggetto in quel punto. La posizione prescelta può essere un punto qualsiasi di un pannello di Java Desktop System.

Lo spostamento di un oggetto ha effetto sulla posizione degli altri oggetti nello stesso pannello. Per controllare il modo in cui gli oggetti si spostano all'interno del pannello è possibile specificare una modalità di spostamento. Per specificare la modalità di spostamento, premere uno dei seguenti tasti durante lo spostamento dell'oggetto:

Tasto	Modalità di spostamento	Descrizione
Nessun tasto	Scambio	L'oggetto scambia il suo posto con quello degli altri oggetti presenti nel pannello. Lo scambio è la modalità di spostamento predefinita.
Tasto Alt	Spostamento libero	L'oggetto "salta" gli oggetti presenti e prende posto nel primo spazio vacante del pannello.
Tasto Maiusc	Spinta	L'oggetto "spinge" lateralmente gli altri oggetti presenti all'interno del pannello.

Bloccare gli oggetti dei pannelli

È possibile bloccare gli oggetti dei pannelli in modo che rimangano fissi nella stessa posizione. Questa funzione è utile per evitare che determinati oggetti cambino posizione durante lo spostamento di altri oggetti del pannello.

Per bloccare un oggetto nella sua posizione attuale nel pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto per aprire il menu a comparsa corrispondente e scegliere Blocca. Per sbloccare l'oggetto, farvi clic nuovamente con il pulsante destro del mouse e scegliere Sblocca.

Rimuovere gli oggetti dei pannelli

Per rimuovere un oggetto da un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse sul pannello per aprire il relativo menu a comparsa, quindi scegliere Rimuovi dal pannello.

Applicazioni dei pannelli

Un'applicazione del pannello è una piccola applicazione la cui interfaccia utente risiede in un pannello. Ad esempio, la figura qui sotto mostra, da sinistra a destra, le seguenti applicazioni dei pannelli:

- Elenco finestre: visualizza graficamente le finestre aperte sul sistema.
- Lettore CD: consente di controllare il lettore di compact disc del sistema.
- Controllo volume: consente di controllare il volume dell'altoparlante interno del sistema.



Aggiungere un'applicazione a un pannello

Per aggiungere un'applicazione a un pannello è possibile usare il menu a comparsa del pannello. Fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio libero del pannello per aprire il menu a comparsa. Scegliere **Aggiungi al pannello**, quindi scegliere l'applicazione da aggiungere da uno dei seguenti sottomenu:

- Accessori
- Divertimento
- Internet
- Multimedia
- Utilità

In alternativa, trascinare l'applicazione dal sottomenu sul pannello.

Selezionare un'applicazione in un pannello

Per modificare le proprietà di un'applicazione di un pannello, per prima cosa fare clic con il pulsante destro del mouse sull'applicazione per aprire il relativo menu a comparsa. Per spostare un'applicazione di un pannello, farvi clic con il pulsante centrale del mouse.

Esistono alcune limitazioni riguardo al punto in cui è possibile fare clic nell'applicazione di un pannello per visualizzare i menu a comparsa o per spostare l'applicazione:

- Alcune applicazioni dei pannelli possiedono menu a comparsa con comandi specifici. Questi menu si aprono facendo clic con il pulsante destro del mouse in determinati punti dell'applicazione. Ad esempio, l'applicazione **Elenco finestre** include un'area di spostamento verticale sulla sinistra e speciali pulsanti che rappresentano le finestre sulla destra. Per aprire il menu a comparsa dell'applicazione del pannello **Elenco finestre**, è necessario fare clic con il pulsante destro del mouse sull'area di spostamento verticale. Se si fa clic con il pulsante destro del mouse su uno dei pulsanti posti sulla destra, viene aperto il menu a comparsa del pulsante.
- Alcune applicazioni dei pannelli contengono aree che non è possibile utilizzare per la loro selezione. Ad esempio, l'applicazione **Riga di comando** contiene un campo in cui vengono inseriti i comandi. Non è possibile fare clic con il pulsante destro o centrale del mouse in questo punto per selezionare l'applicazione del pannello.

Fare clic con il pulsante destro o centrale del mouse in un altro punto.

Modificare le preferenze per le applicazioni dei pannelli

Per modificare le preferenze relative a un'applicazione di un pannello, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'applicazione e scegliere **Preferenze**. Usare la finestra di dialogo **Preferenze** per apportare le modifiche richieste. Le preferenze disponibili per le applicazioni dei pannelli variano a seconda dell'applicazione.
2. Fare clic su **Chiudi** per chiudere la finestra di dialogo **Preferenze**.

Pulsanti di avvio

Quando si fa clic su un pulsante di avvio, si esegue una delle seguenti azioni:

- Si avvia un'applicazione.
- Si esegue un comando.
- Si apre una cartella in una finestra del File manager.
- Si apre un browser ad un *URL* (Uniform Resource Locator) particolare. L'*URL* è l'indirizzo di una determinata posizione sul Web.
- Aprire speciali *URI* (*Uniform Resource Identifiers*). Java Desktop System contiene speciali *URI* che permettono di accedere a determinate funzioni dal File manager.

I pulsanti di avvio si possono trovare nei seguenti punti di Java Desktop System:

- Pannelli: i pulsanti di avvio sono rappresentati da icone.
- Menu: i pulsanti di avvio sono rappresentati da voci di menu. Le voci di menu, in genere, hanno un'icona posta accanto alla voce.
- Desktop: i pulsanti di avvio sono rappresentati da icone.

Alcune proprietà di un pulsante di avvio possono essere modificate. Esempi di proprietà di un pulsante di avvio sono il nome, l'icona e la modalità di esecuzione del programma.

Aggiungere un pulsante di avvio a un pannello

Sono disponibili diversi metodi per aggiungere un pulsante di avvio a un pannello:

- Dal menu a comparsa del pannello

Per creare un nuovo pulsante di avvio, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio libero del pannello, quindi scegliere **Aggiungi al pannello** → **Pulsante di avvio**. Viene visualizzata la finestra di dialogo **Crea pulsante di avvio**. Per maggiori informazioni su come compilare questa finestra di dialogo, vedere [“Creare un pulsante di avvio con la finestra di dialogo Crea pulsante di avvio”](#) a pagina 36.

In alternativa, per aggiungere al pannello un pulsante di avvio esistente, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio libero del pannello, quindi scegliere **Aggiungi al pannello** → **Pulsante di avvio** dal menu. Scegliere il sottomenu appropriato e quindi scegliere il pulsante di avvio da aggiungere.

- **Da qualsiasi menu**

Per aggiungere un pulsante di avvio a un pannello prelevandolo da un menu, procedere come segue:

- Aprire un menu che contiene il pulsante di avvio. Trascinare il programma sul pannello.
- Aprire il menu che contiene il pulsante di avvio desiderato dal pannello in cui si vuole trasferire il pulsante di avvio. Fare clic con il pulsante destro del mouse sul titolo del pulsante di avvio. Scegliere **Aggiungi questo pulsante di avvio al pannello**.

- **Dal File manager**

Per aggiungere un pulsante di avvio a un pannello prelevandolo dal File manager, individuare il file `.desktop` relativo al pulsante di avvio nel file system. Per aggiungere il pulsante di avvio, trascinare il file `.desktop` sul pannello.

Creare un pulsante di avvio con la finestra di dialogo **Crea pulsante di avvio**

Per creare un pulsante di avvio con la finestra di dialogo **Crea pulsante di avvio**, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse in qualsiasi punto di un pannello per aprire il menu a comparsa del pannello. Scegliere **Aggiungi al pannello** → **Pulsante di avvio** per visualizzare la finestra di dialogo **Crea pulsante di avvio**.
2. Inserire le proprietà del pulsante di avvio nella scheda **Generale**. La tabella seguente descrive gli elementi della finestra di dialogo **Generale**:

Elemento	Descrizione
Nome	Usare questa casella di selezione per specificare il nome del pulsante di avvio. La scheda Avanzate consente di inserire traduzioni del nome. Il nome inserito in questo campo appare quando si aggiunge il pulsante di avvio a un menu o al desktop.

Elemento	Descrizione
Nome generico	Usare questa casella di testo per specificare la classe di applicazioni a cui appartiene il pulsante di avvio. Ad esempio, inserire Editor di testo in questa casella per il pulsante di avvio di gedit. La scheda Avanzate consente di inserire traduzioni del nome generico.
Commento	Usare questa casella di testo per indicare una breve descrizione del pulsante di avvio. Il commento viene visualizzato nella descrizione del comando quando si sposta il puntatore del mouse sopra l'icona del pulsante di avvio nel pannello. Nella scheda Avanzate è possibile aggiungere traduzioni del commento.
Comando	Usare questo campo per specificare il comando da eseguire quando si fa clic sul pulsante di avvio. Per alcuni esempi di comandi, vedere “Comandi dei pulsanti di avvio” a pagina 38.
Tipo	Usare questa casella di riepilogo per specificare il tipo di pulsante di avvio. Le scelte disponibili sono le seguenti: <ul style="list-style-type: none"> ■ Applicazione: selezionare questa opzione per creare un pulsante di avvio che lancia un'applicazione. ■ Collegamento: selezionare questa opzione per creare un pulsante di avvio che si colleghi a un URL.
Icona	Scegliere l'icona che deve rappresentare graficamente il pulsante di avvio. Per scegliere un'icona, fare clic sul pulsante Nessuna icona. Viene aperta una finestra di dialogo per la selezione dell'icona. Scegliere un'icona dalla finestra di dialogo. In alternativa, per scegliere un'icona da un'altra directory, fare clic su Sfoglia. Dopo aver scelto l'icona, fare clic su OK.
Esegui nel terminale	Selezionare questa opzione per eseguire l'applicazione o il comando in una finestra di terminale. Scegliere questa opzione per i comandi che non creano una finestra apposita per la loro esecuzione.

3. Per impostare le preferenze avanzate per il pulsante di avvio, fare clic sulla scheda **Avanzate**.
4. Inserire le preferenze avanzate per il pulsante di avvio nella scheda **Avanzate**. La tabella seguente descrive gli elementi della finestra di dialogo nella parte superiore della scheda **Avanzate**:

Elemento	Descrizione
Prima di eseguire provare	Inserire in questo punto un controllo da eseguire prima del pulsante di avvio. Se il comando è un eseguibile ed è incluso nel percorso di ricerca dell'utente, il pulsante di avvio appare nel pannello.

Elemento	Descrizione
Documentazione	Inserire il percorso del file della guida relativo al pulsante di avvio. Inserendo un percorso in questo campo, nel menu a comparsa del pulsante di avvio viene inclusa la voce Guida sull'applicazione <i>nome_pulsante_di_avvio</i> .

5. In questa finestra è possibile inserire una traduzione dei campi **Nome**, **Nome generico** e **Commento** della scheda **Generale**. Per aggiungere una traduzione, inserirla nella tabella **Traduzioni Nome/Commento** in base alle seguenti indicazioni:

Campo	Descrizione
Primo campo	Inserire il codice di due lettere della lingua per cui si intende inserire una traduzione.
Secondo campo	Inserire la traduzione per il campo Nome del pulsante di avvio.
Terzo campo	Inserire la traduzione per il campo Nome generico del pulsante di avvio.
Quarto campo	Inserire la traduzione per il campo Commento del pulsante di avvio.

Fare clic su **Aggiungi/Imposta**.

Per modificare una traduzione, selezionarla. Il testo tradotto appare nella parte inferiore della finestra di dialogo. Apportare le necessarie modifiche, quindi fare clic sul pulsante **Aggiungi/Imposta**.

Per rimuovere una traduzione, selezionarla, quindi fare clic sul pulsante **Rimuovi**.

6. Per creare il pulsante di avvio e chiudere la finestra di dialogo **Proprietà pulsante di avvio**, fare clic su **OK**.

Comandi dei pulsanti di avvio

I tipi di comando che è possibile inserire nel campo **Comando** dipendono dall'opzione selezionata nella casella di riepilogo **Tipo**.

Se in questa casella di riepilogo viene selezionata l'opzione **Applicazione**, è possibile inserire i comandi normali. La tabella seguente mostra alcuni esempi di comandi e le relative azioni.

Esempi di comandi di applicazioni	Azione
gedit	Avvia l'editor di testo gedit.

Esempi di comandi di applicazioni	Azione
<code>gedit /utente123/loremipsum.txt</code>	Apri il file <code>/utente123/loremipsum.txt</code> nell'editor di testo <code>gedit</code> .
<code>nautilus /utente123/Progetti</code>	Apri la cartella <code>/utente123/Progetti</code> in una finestra del File manager.

Se nella casella di riepilogo **Tipo** viene selezionata l'opzione **Collegamento**, è possibile inserire un comando di collegamento. La tabella seguente mostra alcuni esempi di comandi di collegamento e le relative azioni.

Esempi di comandi di collegamento	Azione
<code>http://www.sun.com</code>	Apri il sito Web di Sun Microsystems nel browser predefinito.
<code>ftp://ftp.gnome.org</code>	Apri il sito FTP di GNOME nel browser predefinito.
<code>applications:///</code>	Apri la risorsa Applicazioni in una finestra del File manager. Fare doppio clic su un'applicazione per avviarla.
<code>preferences:///</code>	Apri la risorsa Preferenze in una finestra del File manager. Per aprire una finestra di preferenze, farvi doppio clic.

Modificare le proprietà di un pulsante di avvio

Per modificare le proprietà di un pulsante di avvio, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sul pulsante di avvio per aprire il menu a comparsa dell'oggetto.
2. Scegliere **Proprietà**. Usare la finestra di dialogo **Proprietà pulsante di avvio** per modificare le proprietà come richiesto. Per maggiori informazioni sulla finestra di dialogo **Proprietà pulsante di avvio**, vedere ["Creare un pulsante di avvio con la finestra di dialogo Crea pulsante di avvio"](#) a pagina 36.
3. Fare clic su **Chiudi** per chiudere la finestra di dialogo **Proprietà pulsante di avvio**.

Pulsanti

È possibile aggiungere ai pannelli una serie di pulsanti per disporre di un punto di accesso rapido alle azioni e alle funzioni più comuni.

Pulsante Trova file

Il pulsante Trova file permette di aprire la finestra di dialogo Ricerca file.

Per aggiungere un pulsante Trova file a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio vuoto nel pannello. Scegliere Aggiungi al pannello → Azioni → Trova file. Per aprire la finestra di dialogo Ricerca file, fare clic sul pulsante Trova file.

Pulsante Forza la terminazione

Il pulsante Forza la terminazione permette di terminare un'applicazione. Questo pulsante è utile se si desidera terminare un'applicazione che non risponde più ai comandi.

Per aggiungere il pulsante Forza la terminazione a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio vuoto nel pannello. Scegliere Aggiungi al pannello → Azioni → Forza la terminazione.

Per terminare un'applicazione, fare clic sul pulsante Forza la terminazione, quindi fare clic su una finestra dell'applicazione che si desidera terminare. Se dopo aver premuto il pulsante Forza la terminazione si decide di non terminare nessuna applicazione, premere Esc.

Pulsante Blocca

Il pulsante Blocca blocca lo schermo e attiva il salvaschermo. Per accedere nuovamente alla sessione è necessario inserire la password. Per bloccare lo schermo in modo corretto deve essere abilitato un salvaschermo.

Per aggiungere il pulsante Blocca a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio vuoto nel pannello. Scegliere Aggiungi al pannello → Azioni → Blocca.

Fare clic con il pulsante destro del mouse sul pulsante Blocca per aprire il menu a comparsa del salvaschermo. La [Tabella 2-1](#) descrive i comandi disponibili nel menu.

TABELLA 2-1 Voci del menu Blocca

Voce del menu	Funzione
Attiva salvaschermo	Attiva immediatamente il salvaschermo, ma non blocca lo schermo.
Blocca schermo	Blocca lo schermo immediatamente. Questo comando esegue la stessa funzione del pulsante Blocca.
Termina daemon del salvaschermo	Termina il processo del salvaschermo. Una volta terminato il processo, non è più possibile bloccare lo schermo.
Riavvia daemon del salvaschermo	Termina e riavvia i processi del salvaschermo. Usare questo comando dopo la modifica della password. Quando si riavvia il processo del salvaschermo, usare la nuova password.
Proprietà	Mostra la finestra di dialogo Preferenze del salvaschermo .

Pulsante Chiudi sessione

Il pulsante Chiudi sessione inizia il processo di chiusura della sessione di Java Desktop System.

Per aggiungere un pulsante Chiudi sessione a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio vuoto nel pannello. Scegliere Aggiungi al pannello → Azioni → Chiudi sessione. Per chiudere la sessione o spegnere il sistema, fare clic sul pulsante Chiudi sessione.

Pulsante Esegui

Il pulsante Esegui apre la finestra di dialogo **Avvia applicazione**.

Per aggiungere un pulsante Esegui a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio vuoto nel pannello. Scegliere Aggiungi al pannello → Azioni → Esegui. Fare clic sul pulsante Esegui per aprire la finestra di dialogo **Avvia applicazione**.

La [Tabella 2-2](#) descrive gli elementi della finestra di dialogo **Avvia applicazione**.

TABELLA 2-2 Finestra di dialogo Avvia applicazione

Elemento	Descrizione
Campo Comando	Digitare il nome dell'applicazione da eseguire, oppure fare clic sulla freccia in giù a destra del campo del comando per scegliere tra le applicazioni eseguite recentemente.
Esegui nel terminale	Selezionare questa opzione per eseguire il comando da un terminale.
Avvia col file	Fare clic sul pulsante Avvia col file per aprire la finestra di dialogo Scelta di un file da aggiungere al comando .
Mostra l'elenco delle applicazioni conosciute	Fare clic per visualizzare l'elenco delle applicazioni disponibili in Java Desktop System.
Esegui	Fare clic sul pulsante Esegui per eseguire l'applicazione.

Pulsante Istantanea

Il pulsante Istantanea permette di catturare un'immagine dell'intero schermo.

Per aggiungere un pulsante Istantanea a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio vuoto nel pannello. Scegliere Aggiungi al pannello → Azioni → Istantanea. Per catturare un'immagine dello schermo, fare clic sul pulsante Istantanea. Per maggiori informazioni, vedere ["Acquisire un'immagine dello schermo"](#) a pagina 51.

Pulsante Mostra desktop

Il pulsante Mostra desktop riduce a icona tutte le finestre aperte e rende visibile il desktop.

Per aggiungere il pulsante Mostra desktop a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio vuoto nel pannello. Scegliere Aggiungi al pannello → Azioni → Mostra desktop. Per ridurre a icona tutte le finestre e rendere visibile il desktop, fare clic sul pulsante Mostra desktop.

Area di notifica

L'Area di notifica mostra le icone di diverse applicazioni per indicarne l'attività. Ad esempio, se si utilizza l'applicazione Lettore CD per riprodurre un CD, nell'Area di notifica viene visualizzata l'icona di un CD.

Per aggiungere un'Area di notifica a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio vuoto nel pannello. Scegliere Aggiungi al pannello → Utilità → Area di notifica.

Menu

È possibile aggiungere i seguenti tipi di menu ai pannelli:

- **Apri:** il pulsante Apri permette di accedere a quasi tutte le applicazioni, i comandi e le opzioni di configurazione standard. Per aggiungere il pulsante Apri a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio libero del pannello, quindi scegliere Aggiungi al pannello → Menu principale. È possibile aggiungere diversi pulsanti Apri ai pannelli.
- **Barra dei menu:** i menu della Barra dei menu permettono di accedere a quasi tutte le applicazioni e i comandi standard. La Barra dei menu contiene i menu Applicazioni e Azioni. Per aggiungere la Barra dei menu a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio libero del pannello e scegliere Aggiungi al pannello → Barra dei menu. È possibile aggiungere diversi oggetti Barra dei menu ai pannelli.
- **Menu di sistema:** i menu di sistema contengono le applicazioni e gli strumenti standard richiesti per l'utilizzo di Java Desktop System. Il menu Applicazioni contiene i menu di sistema. Per aggiungere un menu di sistema a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse su un pulsante di avvio nel menu Applicazioni, quindi scegliere Tutto il menu → Aggiungi come menu al pannello.

I menu aggiunti ai pannelli sono rappresentati graficamente da un'icona con una freccia. La freccia indica che l'icona è un menu, o un cassetto. La [Figura 2-2](#) mostra l'aspetto tipico dei menu nei pannelli.



FIGURA 2-2 Esempi di oggetti menu in un pannello

Cassetti

Un "cassetto" è un'estensione di un pannello. È possibile aprire e chiudere i cassetti in modo analogo a quanto accade con i pannelli. Un cassetto può contenere qualsiasi oggetto, inclusi i pulsanti di avvio, i menu, altri oggetti del pannello e altri cassetti. Quando si apre un cassetto, gli oggetti che contiene possono essere utilizzati allo stesso modo di quelli del pannello.

La figura seguente mostra un cassetto aperto che contiene due oggetti del pannello.



La freccia sul cassetto indica che l'icona rappresenta graficamente un cassetto o un menu.

È possibile aggiungere, spostare e rimuovere gli oggetti dai cassettei nello stesso modo in cui si opera con gli oggetti dei pannelli.

Aggiungere un cassetto a un pannello

Sono disponibili i seguenti metodi per aggiungere un cassetto a un pannello:

- Dal menu a comparsa del pannello
Fare clic con il pulsante destro del mouse su uno spazio libero del pannello, quindi scegliere **Aggiungi al pannello** → **Cassetto**.
- Da qualsiasi menu
I menu possono essere aggiunti come oggetti di tipo cassetto ai pannelli.
Per aggiungere un menu come cassetto a un pannello, aprire il menu dal pannello. Fare clic con il pulsante destro del mouse su uno dei pulsanti di avvio del menu, quindi scegliere **Tutto il menu** → **Aggiungi come cassetto al pannello**.

Aprire e chiudere un cassetto

Per aprire un cassetto, fare clic sull'oggetto del cassetto nel pannello. Per chiudere un cassetto seguire uno dei metodi qui indicati:

- Fare clic sul cassetto.
- Fare clic sul pulsante di riduzione del cassetto.

Aggiungere un oggetto a un cassetto

Per aggiungere un oggetto a un cassetto, è possibile usare la stessa procedura descritta per l'aggiunta di oggetti ai pannelli. Per maggiori informazioni, vedere [“Aggiungere un oggetto a un pannello”](#) a pagina 31.

Modificare le proprietà dei cassettei

Per modificare le preferenze per tutti i pannelli e i cassettei, usare la finestra di preferenze Pannello. È possibile, ad esempio, modificare una serie di opzioni legate all'aspetto e al comportamento dei pannelli e dei cassettei. È possibile anche selezionare opzioni che si riferiscono in modo specifico ai cassettei. Ad esempio, impostare la chiusura dei cassettei quando si fa clic su un pulsante di avvio incluso nel cassetto.

È anche possibile modificare le proprietà di un singolo cassetto. Possono essere modificate alcune caratteristiche, ad esempio l'aspetto del cassetto e la presenza dei pulsanti di riduzione.

Per modificare le proprietà di un cassetto, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sul cassetto, quindi scegliere **Proprietà** per visualizzare la finestra di dialogo **Proprietà del pannello**. La finestra di dialogo visualizza la scheda **Generale**.
2. Selezionare le proprietà del cassetto nella finestra di dialogo. La tabella seguente descrive gli elementi della scheda **Generale**:

Elemento	Descrizione
Nome	Inserire un nome per il pannello. Quando si utilizza la barra dei collegamenti per spostarsi tra i pannelli e il desktop, il pannello viene identificato con questo nome.
Dimensione	Selezionare la dimensione del pannello.
Icona	Scegliere l'icona che deve rappresentare graficamente il cassetto. Fare clic sul pulsante Icona per scegliere l'icona desiderata. Scegliere un'icona dalla finestra di dialogo. In alternativa, per scegliere un'icona da un'altra directory, fare clic su Sfoglia. Dopo aver scelto l'icona, fare clic su OK.
Mostra pulsanti di riduzione	Selezionare questa opzione per visualizzare i pulsanti di riduzione sul pannello.
Mostra frecce sui pulsanti di riduzione	Selezionare questa opzione per visualizzare le frecce sui pulsanti di riduzione, se questi ultimi sono abilitati.

3. Usare la scheda **Sfondo** per impostare lo sfondo del cassetto. Per informazioni su come completare la scheda **Sfondo**, vedere [“Modificare le proprietà dei pannelli”](#) a pagina 28. È anche possibile trascinare un colore o un'immagine su un cassetto

per impostare il colore o l'immagine come sfondo del cassetto. Per maggiori informazioni, vedere ["Trascinare un colore o un'immagine sullo sfondo del pannello"](#) a pagina 30.

4. Fare clic su Chiudi per chiudere la finestra di dialogo **Proprietà del pannello**.

Uso dei menu

Questo capitolo spiega come usare i menu di Java Desktop System.

Introduzione ai menu

Tutte le funzioni di Java Desktop System possono essere attivate utilizzando i menu. È possibile aggiungere menu ai pannelli e usare combinazioni di menu e pannelli per svolgere le varie attività. È possibile eseguire diversi tipi di operazioni, ad esempio copiare le voci di menu nei pannelli.

In Java Desktop System sono disponibili i seguenti menu:

- Pulsante Apri: dal pulsante Apri è possibile accedere alle voci del menu Applicazioni. I pannelli possono contenere molti pulsanti Apri.
- Barra dei menu: dalla Barra dei menu è possibile accedere alle voci dei menu Azioni e Applicazioni. All'interno dei pannelli possono trovarsi molte applicazioni Barra dei menu.
- Menu Applicazioni: permette di accedere a molte delle applicazioni, dei comandi e delle opzioni di configurazione disponibili sul desktop.
- Menu Azioni: il menu Azioni contiene vari comandi che permettono di eseguire una serie di operazioni. Ad esempio, contiene i comandi per avviare l'applicazione Cerca file o per uscire da Java Desktop System.

In alternativa, è possibile fare clic con il pulsante destro del mouse sul desktop per aprire il menu Desktop. Il menu Desktop permette di eseguire varie operazioni inerenti il desktop.

Tutti questi menu offrono vari metodi per eseguire le operazioni e permettono di usare il desktop nel modo preferito.

Funzioni dei menu

I menu possono contenere i seguenti elementi:

- Sottomenu
- Voci o pulsanti di avvio

Una freccia a destra di una voce indica la presenza di un sottomenu. Puntando al sottomenu vengono visualizzate le relative opzioni. È così possibile scegliere le opzioni desiderate dal sottomenu.

Quando si sceglie un pulsante di avvio, viene avviata un'applicazione o viene eseguito un comando. Facendo clic con il pulsante destro del mouse su un pulsante di avvio viene aperto un menu a comparsa. Questo menu permette di aggiungere l'elemento a un pannello e di eseguire altre operazioni. Per maggiori informazioni sul menu a comparsa, vedere la sezione successiva.

È anche possibile modificare l'aspetto dei menu cambiando il tema della sessione. Per cambiare il tema, usare la finestra di preferenze Tema.

Menu a comparsa delle voci dei menu

Le voci dei menu sono associate a un menu a comparsa che permette di eseguire varie operazioni. Facendo clic con il pulsante destro del mouse su una voce di un menu, viene aperto il menu a comparsa associato a quella voce. Il menu a comparsa contiene anche un sottomenu che permette di eseguire altre operazioni.

I menu a comparsa associati alle voci dei menu permettono di:

- Aggiungere ai pannelli nuove voci di menu come pulsanti di avvio.
- Rimuovere le voci esistenti dai menu.
- Aprire la finestra di dialogo **Avvia applicazione** che contiene il comando associato alla voce del menu.
- Aggiungere un menu a un pannello. I menu possono essere aggiunti come oggetti menu o come oggetti cassetto.
- Aggiungere nuove opzioni ai menu.
- Cambiare le proprietà dei sottomenu e delle voci del menu.

La [Tabella 3-1](#) descrive i menu a comparsa delle voci dei menu.

TABELLA 3-1 Menu a comparsa delle voci dei menu

Voce	Descrizione
Aggiungi pulsante di avvio al pannello	Aggiunge il pulsante di avvio al pannello da cui è stato aperto il menu.
Rimuovi questo elemento	Rimuove il pulsante di avvio selezionato dal menu.
Inserisci nella finestra di esecuzione	Apri la finestra di dialogo Avvia applicazione predisposta per l'esecuzione del comando incluso nel campo Comando del pulsante di avvio.
Proprietà	Apri una finestra di dialogo che permette di modificare le proprietà del pulsante di avvio.
Tutto il menu → Aggiungi come cassetto al pannello	Aggiunge il sottomenu in forma di cassetto al pannello da cui è stato aperto.
Tutto il menu → Aggiungi come menu al pannello	Aggiunge il sottomenu come oggetto menu al pannello da cui è stato aperto.
Tutto il menu → Aggiungi nuovi elementi a questo menu	Permette di aggiungere nuove opzioni al sottomenu.
Tutto il menu → Proprietà	Apri una finestra di dialogo che permette di modificare le proprietà del sottomenu.

Menu Applicazioni

Il menu Applicazioni contiene una gerarchia di sottomenu da cui è possibile avviare le applicazioni e le finestre di preferenze standard di Java Desktop System.

Il menu Applicazioni è accessibile dalle seguenti posizioni:

- Pulsante Apri
- Barra dei menu

Menu Azioni

Il menu Azioni contiene vari comandi che permettono di eseguire una serie di operazioni in Java Desktop System. La [Tabella 3-2](#) descrive i comandi disponibili nel menu Azioni.

TABELLA 3-2 Comandi del menu Azioni

Voce del menu	Funzione
Avvia applicazione	Apri la finestra di dialogo Avvia applicazione . Questa finestra di dialogo può essere usata per l'esecuzione di un comando. Per maggiori informazioni, vedere "Uso della finestra di dialogo Avvia applicazione" a pagina 50.
Trova file	Avvia l'applicazione Cerca file.
Apri recente	Apri un sottomenu contenente gli ultimi dieci file che sono stati salvati.
Cattura schermata	Cattura un'immagine dello schermo e apre la finestra di dialogo Salva schermata . Usare la finestra di dialogo Salva schermata per salvare l'immagine.
Blocca schermo	Blocca lo schermo.
Chiudi sessione	Chiude la sessione corrente.

Le voci del menu Azioni sono accessibili dalle seguenti posizioni:

- Pulsante Apri
- Barra dei menu

Uso della finestra di dialogo Avvia applicazione

La finestra di dialogo **Avvia applicazione** permette di accedere alla riga di comando. Eseguendo un comando nella finestra di dialogo **Avvia applicazione**, tuttavia, non è possibile ricevere l'output di quel comando.

Per eseguire un comando dalla riga di comando, procedere come segue:

1. Aprire la finestra di dialogo **Avvia applicazione**. Per aprire la finestra di dialogo **Avvia applicazione** si può procedere nei modi seguenti:
 - Da qualunque pannello
Aggiungere il pulsante Esegui a un pannello. Fare clic con il pulsante destro del mouse sul pannello, quindi scegliere Aggiungi al pannello → Azioni → Esegui. Fare clic su Esegui.
 - Dal pulsante Apri
Fare clic su Apri, quindi scegliere Avvia applicazione.
 - Dalla Barra dei menu
Scegliere Azioni → Avvia applicazione.
 - Usare le scelte rapide appropriate

I tasti di scelta rapida predefiniti per aprire la finestra di dialogo **Avvia applicazione** sono Super + R. La scelta rapida predefinita può essere modificata dalla finestra di preferenze Tasti di scelta rapida.

- Da un menu a comparsa di una voce di menu
Fare clic con il pulsante destro del mouse su una voce di un menu e scegliere **Inserisci nella finestra di avvio** dal menu a comparsa. Viene aperta la finestra di dialogo **Avvia applicazione** con il comando del menu nel campo del comando.

2. Inserire il comando da eseguire nel campo vuoto. In alternativa, per scegliere un comando già eseguito in precedenza, fare clic sulla freccia in giù vicino al campo del comando e scegliere il comando da eseguire.

In alternativa, selezionare l'opzione Mostra la lista delle applicazioni conosciute per visualizzare l'elenco delle applicazioni disponibili.

È anche possibile usare il pulsante Avvia col file per scegliere un file da aggiungere alla riga di comando. Ad esempio, è possibile inserire emacs come comando e scegliere un file da modificare.

Scegliere la voce **Esegui in terminale** per eseguire l'applicazione o il comando in una finestra di terminale. Scegliere questa opzione per i comandi che non creano una finestra apposita per la loro esecuzione.

3. Fare clic sul pulsante Esegui nella finestra di dialogo **Avvia applicazione**.

Acquisire un'immagine dello schermo

Per acquisire un'immagine dello schermo procedere in uno dei seguenti modi:

- Da qualunque pannello
 1. Aggiungere il pulsante Istantanea a un pannello.
 2. Fare clic con il pulsante destro del mouse sul pannello, quindi scegliere Aggiungi al pannello → Azioni → Istantanea.
 3. Fare clic sul pulsante Istantanea per catturare un'immagine dell'intero schermo.
 4. Usare la finestra di dialogo **Salva schermata** per salvare l'immagine.
- Usare le scelte rapide appropriate

Per acquisire un'immagine, usare le seguenti scelte rapide:

Scelte rapide predefinite	Funzione
Print Screen	Acquisisce un'immagine dell'intero schermo e apre la finestra di dialogo Salva schermata . Usare la finestra di dialogo Salva schermata per salvare l'immagine.

Scelte rapide predefinite	Funzione
Alt + Print Screen	Cattura un'immagine della finestra a cui punta il mouse e visualizza la finestra di dialogo Salva schermata . Usare la finestra di dialogo Salva schermata per salvare l'immagine.

Per modificare le scelte rapide predefinite è possibile usare la finestra di preferenze Impostazioni della tastiera.

- Dalla Barra dei menu

Per acquisire un'immagine dell'intero schermo, scegliere Azioni → Cattura schermata. Viene aperta la finestra di dialogo **Salva schermata**. Per salvare l'immagine, scegliere la voce **Salva schermata nel file**. Inserire il percorso e il nome del file in cui salvare l'immagine nella casella combinata a discesa. In alternativa, per salvare l'immagine in un'altra directory, fare clic su Sfoglia. Dopo aver selezionato la directory, fare clic su OK.

È anche possibile salvare l'immagine sul desktop. Per salvare l'immagine sul desktop, selezionare la voce **Salva schermata sul desktop**.

- Usare un comando

Per acquisire un'immagine dello schermo è possibile usare il comando `gnome-panel-screenshot`. Il comando `gnome-panel-screenshot` acquisisce un'immagine dell'intero schermo e visualizza la finestra di dialogo **Salva schermata**. Usare la finestra di dialogo **Salva schermata** per salvare l'immagine.

È inoltre possibile usare le seguenti opzioni del comando `gnome-panel-screenshot`:

Opzione	Funzione
<code>--window</code>	Acquisisce un'immagine della finestra attiva e apre la finestra di dialogo Salva schermata . Usare la finestra di dialogo Salva schermata per salvare l'immagine.
<code>--delay= secondi</code>	Ritarda l'acquisizione dell'immagine per il numero di secondi specificato e apre la finestra di dialogo Salva schermata . Usare la finestra di dialogo Salva schermata per salvare l'immagine.
<code>--help</code>	Visualizza le opzioni del comando.

Pulsante Apri

Il pulsante Apri permette di accedere al menu Applicazioni e a molte delle voci del menu Azioni. Il pulsante Apri permette di accedere a quasi tutte le applicazioni, i comandi e le opzioni di configurazione standard.

È possibile aggiungere uno o più pulsanti Apri ai pannelli.

Accedere al pulsante Apri

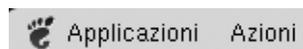
Il pulsante Apri è accessibile nei seguenti modi:

- Da un pannello con un pulsante Apri.
Fare clic su Apri.
- Usare le scelte rapide appropriate.
Per aprire il pulsante Apri è possibile usare la scelta rapida corrispondente.
I tasti di scelta rapida predefiniti per l'apertura del pulsante Apri sono Ctrl + Esc.
Per cambiare i tasti di scelta rapida necessari per aprire il pulsante Apri, usare la finestra di preferenze Impostazioni della tastiera.

Aggiungere un pulsante Apri a un pannello

È possibile aggiungere qualsiasi numero di pulsanti Apri ai pannelli del desktop. Per aggiungere un pulsante Apri a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio vuoto nel pannello. Scegliere Aggiungi al pannello → Menu principale.

Barra dei menu



La Barra dei menu permette di accedere ai menu Applicazioni e Azioni. La Barra dei menu permette di accedere a quasi tutte le applicazioni, i comandi e le opzioni di configurazione standard.

Aggiungere una Barra dei menu a un pannello

È possibile aggiungere qualsiasi numero di applicazioni del pannello Barra dei menu ai pannelli del desktop. Per aggiungere una Barra dei menu a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio vuoto nel pannello. Scegliere **Aggiungi al pannello** → **Barra dei menu**.

Personalizzazione dei menu

È possibile modificare il contenuto dei seguenti menu:

- Menu Applicazioni
- Menu Preferenze

Per personalizzare i menu si possono utilizzare i seguenti componenti di Java Desktop System:

- Menu dei pannelli
- File manager

Per personalizzare i menu attraverso i pannelli, occorre usare il menu a comparsa della voce del menu. Per maggiori informazioni, vedere [“Menu a comparsa delle voci dei menu”](#) a pagina 48.

Per personalizzare i menu usando il File manager, accedere al menu Applicazioni o al menu Preferenze dalla finestra del File manager. Per accedere al menu Applicazioni o al menu Preferenze, aprire una finestra del File manager.

Per accedere ai menu del File manager, inserire uno dei seguenti URI nel campo della barra di posizione:

Menu	URI
Menu Applicazioni	<code>applications:///</code>
Menu Preferenze	<code>preferences:///</code>

Aggiungere un menu

Per aggiungere un menu, procedere come segue:

1. In una finestra del File manager, accedere alla posizione in cui si desidera aggiungere il menu. Ad esempio, se si desidera aggiungere un menu al menu Applicazioni, digitare `applications:///` nel campo della barra di posizione.

2. Scegliere File → Crea cartella. Nel riquadro di visualizzazione viene aggiunta una cartella senza titolo. Il nome della cartella appare selezionato.
3. Digitare un nome per la cartella e premere Invio.

Al login successivo, il menu comparirà nella posizione designata.

Aggiungere un pulsante di avvio a un menu

Per aggiungere un pulsante di avvio a un menu, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'opzione del menu a cui si desidera aggiungere il pulsante di avvio.
2. Scegliere Tutto il menu → Aggiungi nuovi elementi a questo pannello.
3. Inserire le proprietà del pulsante di avvio nella finestra di dialogo.
4. Fare clic su OK.

Aggiungere un pulsante di avvio a un menu vuoto

Per aggiungere un pulsante di avvio a un menu vuoto, procedere come segue:

1. Nella finestra del File manager, accedere al menu a cui si desidera aggiungere il pulsante di avvio.
2. Scegliere File → Crea pulsante di avvio.
3. Inserire le proprietà del pulsante di avvio nella finestra di dialogo.
4. Fare clic su OK.

Copiare un pulsante di avvio in un menu

Per copiare un pulsante di avvio in un menu, procedere come segue:

1. In una finestra del File manager, accedere alla posizione da cui si desidera copiare il pulsante di avvio. Ad esempio, per copiare un pulsante di avvio dal menu Applicazioni, digitare `applications:///` nel campo della barra di posizione.
2. Selezionare il pulsante di avvio da copiare e scegliere Modifica → Copia file.
3. In una finestra del File manager, accedere alla posizione in cui si desidera copiare il pulsante di avvio.
4. Scegliere Modifica → Incolla i file. Il pulsante di avvio viene aggiunto nella nuova posizione.

In alternativa, è possibile trascinare il pulsante di avvio dalla posizione di origine alla destinazione designata.

Al login successivo, il pulsante di avvio comparirà nella posizione designata.

Modificare le proprietà di un menu

Per modificare le proprietà di un menu, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla voce del menu che si desidera modificare.
2. Scegliere Tutto il menu → Proprietà.
3. Usare la finestra di dialogo **Proprietà pulsante di avvio** per apportare le modifiche richieste.
4. Fare clic su OK.

Modificare una voce di menu

Per modificare una voce di un menu, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla voce da modificare.
2. Scegliere Proprietà.
3. Usare la finestra di dialogo **Proprietà pulsante di avvio** per apportare le modifiche richieste.
4. Fare clic su OK.

Eliminare una voce da un menu

Per eliminare una voce da un menu, usare il menu a comparsa di quella voce. Per eliminare una voce da un menu, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla voce da eliminare.
2. Scegliere Rimuovi questo elemento.

Uso delle finestre

Questo capitolo spiega come usare le finestre di Java Desktop System. Metacity è un gestore di finestre utilizzabile in Java Desktop System. Questo capitolo spiega le funzioni associate al gestore di finestre Metacity.

Finestre e aree di lavoro

Le finestre vengono visualizzate in speciali spazi di Java Desktop System denominati aree di lavoro. Ogni area di lavoro contiene lo stesso desktop, gli stessi pannelli e gli stessi menu. Tuttavia, in ognuna è possibile eseguire applicazioni differenti e aprire finestre differenti. Sul desktop è possibile visualizzare una sola area di lavoro alla volta, ma è possibile avere finestre aperte in altre aree di lavoro.

L'applicazione del pannello Selettore aree di lavoro presenta una rappresentazione visiva delle finestre e delle aree di lavoro, come appare dalla [Figura 4-1](#).

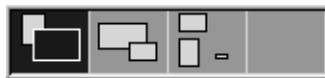


FIGURA 4-1 Applicazione del pannello Selettore aree di lavoro

Se le aree di lavoro correnti non sono sufficienti, è possibile aggiungerne di nuove. Per aggiungere un'area di lavoro a Java Desktop System, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'applicazione del pannello Selettore aree di lavoro e scegliere **Preferenze**. Viene aperta la finestra di dialogo **Preferenze del Selettore aree di lavoro**. Usare la casella di riepilogo **Numero di aree di lavoro** per specificare il numero di aree di lavoro necessarie.

Comportamento del gestore di finestre

Il gestore di finestre controlla l'aspetto e il comportamento delle finestre sullo schermo. In particolare, permette di gestire la posizione delle finestre e le modalità per la loro attivazione. La cornice contiene i pulsanti per le operazioni più comuni, ad esempio lo spostamento, la chiusura e il ridimensionamento delle finestre.

Alcune preferenze relative al gestore di finestre possono essere impostate nella finestra di preferenze Finestre. Questo manuale descrive le funzioni associate alla configurazione predefinita del gestore di finestre Metacity. La configurazione predefinita è specificata nella finestra di preferenze Comportamento finestre.

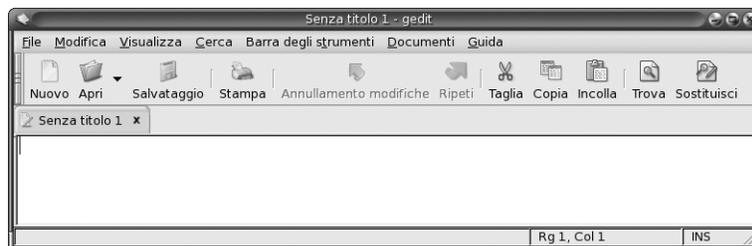
Tipi di finestre

Java Desktop System utilizza i seguenti tipi di finestre:

- Finestre delle applicazioni

Quando si avvia un'applicazione, viene aperta un'apposita finestra. Il gestore di finestre applica una cornice alla finestra dell'applicazione. Nella configurazione predefinita, il bordo superiore della finestra contiene la barra del titolo. La barra del titolo contiene alcuni pulsanti che possono essere utilizzati con le finestre. I pulsanti situati nella cornice della finestra dell'applicazione permettono ad esempio di aprire il Menu della finestra o di chiudere la finestra. Il Menu della finestra contiene una serie di opzioni utilizzabili per la gestione della finestra.

La figura seguente mostra un esempio di finestra di applicazione.



- Finestre di dialogo

Una finestra di dialogo è una finestra a comparsa in cui è possibile inserire informazioni o comandi. Le finestre di dialogo appaiono all'interno della cornice della finestra da cui sono state richiamate.

Il bordo superiore della cornice può essere usato per eseguire varie operazioni sulla finestra. Ad esempio, è possibile usare la barra del titolo per spostare la finestra di dialogo. La cornice contiene inoltre i pulsanti che consentono di eseguire le seguenti operazioni:

- Aprire il Menu della finestra
- Chiudere la finestra di dialogo

In genere, le finestre di dialogo vengono aperte dalle finestre delle applicazioni. All'apertura, le finestre di dialogo vengono solitamente visualizzate in primo piano e vengono rese attive. Alcune finestre di dialogo non consentono di usare l'applicazione finché non vengono chiuse.

La figura seguente mostra un esempio di finestra di dialogo.



Cornici delle finestre

La cornice è il bordo che circonda una finestra. La parte superiore della cornice è occupata dalla barra del titolo. La barra del titolo contiene alcuni pulsanti che possono essere utilizzati con le finestre.

Temi

È possibile applicare vari temi alle cornici delle finestre. Il tema è l'elemento che determina l'aspetto della cornice. Per scegliere un tema per tutte le cornici delle finestre, usare la finestra di preferenze Tema.

Elementi di controllo

La cornice delle finestre permette di eseguire diverse operazioni. In particolare, la barra del titolo contiene una serie di pulsanti. La figura seguente mostra la barra del titolo della finestra di un'applicazione:



Anche le finestre di dialogo contengono alcuni elementi di controllo. La [Tabella 4-1](#) descrive gli elementi di controllo attivi situati nelle cornici delle finestre, da sinistra a destra.

TABELLA 4-1 Elementi di controllo delle cornici delle finestre

Elemento di controllo	Descrizione
Pulsante Menu della finestra	Fare clic su questo pulsante per aprire il Menu della finestra.
Barra del titolo	La barra del titolo permette di eseguire le seguenti operazioni: <ul style="list-style-type: none">■ Per attivare la finestra, fare clic sulla barra del titolo.■ Per spostare la finestra, agganciare la barra del titolo e trascinarla nella nuova posizione desiderata.■ Per arrotolare la finestra, fare doppio clic sulla barra del titolo. Per srotolare la finestra, fare nuovamente doppio clic sulla barra del titolo.
Pulsante Riduci a icona	Fare clic sul pulsante Riduci a icona per ridurre a icona la finestra.
Pulsante Ingrandisci	Fare clic sul pulsante Ingrandisci per ingrandire la finestra alla dimensione originale.
Pulsante Chiudi finestra	Fare clic sul pulsante Chiudi finestra per chiudere la finestra.

TABELLA 4-1 Elementi di controllo delle cornici delle finestre (Continua)

Elemento di controllo	Descrizione
Bordo	Il bordo è la parte esterna della cornice. Con il bordo è possibile eseguire le seguenti operazioni: <ul style="list-style-type: none">■ Per ridimensionare la finestra, agganciare il bordo e trascinarlo fino a raggiungere la dimensione desiderata.■ Per aprire il Menu della finestra, fare clic con il pulsante destro del mouse sul bordo.
Contenuto della finestra	Il contenuto occupa l'area della finestra all'interno della cornice. Il contenuto della finestra permette di eseguire le seguenti operazioni: <ul style="list-style-type: none">■ Per spostare una finestra, premere Alt, fare clic nell'area del contenuto e trascinare la finestra nella nuova posizione.■ Per ridimensionare una finestra, premere Alt e fare clic con il pulsante centrale in un punto vicino all'angolo da usare per il ridimensionamento. Per ridimensionare la finestra, trascinare il puntatore dall'angolo su cui si è fatto clic.■ Per aprire il Menu della finestra, premere Alt e fare clic con il pulsante destro del mouse nell'area del contenuto.

Uso dei menu e delle applicazioni dei pannelli

Questa sezione descrive i menu e le applicazioni dei pannelli che permettono di operare con le finestre e le aree di lavoro.

Menu di controllo della finestra

Il Menu della finestra contiene i comandi che è possibile usare per operare con le finestre. Per aprire il Menu della finestra, procedere in uno dei modi seguenti:

- Fare clic sul pulsante Menu della finestra della finestra su cui si desidera operare.
- Premere Alt + barra spaziatrice.
- Premere Alt e fare clic con il pulsante destro del mouse nel punto della finestra su cui si desidera operare.

La [Tabella 4-2](#) descrive i comandi e i sottomenu disponibili nel Menu della finestra.

TABELLA 4-2 Comandi e sottomenu del Menu della finestra

Voce del menu	Funzione
Riduci a icona	Riduce la finestra a icona.
Ingrandisci o Ripristina	Ingrandisce la finestra. Se la finestra è già alla dimensione massima, scegliere Ripristina per riportarla alla dimensione precedente.
In primo piano	Posiziona la finestra al di sopra delle altre finestre aperte sullo sfondo del desktop.
Sposta	Permette di usare i tasti freccia per spostare la finestra.
Ridimensiona	Permette di usare i tasti freccia per ridimensionare la finestra.
Chiudi	Chiude la finestra.
Sopra a tutte le aree di lavoro o Solo in questa area di lavoro	Colloca la finestra in tutte le aree di lavoro. Se la finestra si trova già in tutte le aree di lavoro, scegliere Solo in questa area di lavoro per includerla solo nell'area di lavoro corrente.
Sposta sull'area di lavoro a destra o Sposta sull'area di lavoro a sinistra	Sposta la finestra nell'area di lavoro situata a destra di quella attiva. Se la finestra si trova già nell'area di lavoro più a destra del Selettore aree di lavoro, scegliere Sposta sull'area di lavoro a sinistra per spostarla nell'area di lavoro a sinistra di quella attuale.
Sposta in un'altra area di lavoro	Sposta la finestra in un'altra area di lavoro. Selezionare nel sottomenu l'area di lavoro in cui si desidera spostare la finestra.

Elenco finestre

L'Elenco finestre visualizza un pulsante per ogni finestra aperta. Questa applet permette di eseguire le seguenti operazioni:

- Ridurre a icona una finestra
Fare clic sul pulsante che rappresenta la finestra.
- Ripristinare una finestra ridotta a icona
Fare clic sul pulsante che rappresenta la finestra.
- Attivare una finestra
Fare clic sul pulsante che rappresenta la finestra.

Quando si apre la finestra di un'applicazione, l'applet Elenco finestre visualizza un pulsante che la rappresenta. I pulsanti mostrano quali finestre sono aperte. In questo modo è possibile sapere quali finestre sono aperte anche se alcune sono ridotte a icona o nascoste da altre sovrapposte. I pulsanti dell'applet Elenco finestre possono riferirsi solo alle finestre dell'area di lavoro corrente o a quelle di tutte le aree di lavoro. Per selezionare questa opzione, è necessario modificare le preferenze relative a Elenco finestre.

È anche possibile fare clic con il pulsante destro del mouse su uno dei pulsanti dell'elenco delle finestre per aprire il Menu della finestra della finestra rappresentata. Quando si apre il Menu della finestra dall'applet Elenco finestre, il menu non contiene i comandi relativi alle aree di lavoro. Per maggiori informazioni sui comandi del Menu della finestra, vedere "Menu di controllo della finestra" a pagina 61.

La [Figura 4-2](#) mostra l'applet Elenco finestre con le seguenti finestre aperte:

- gedit
- Dizionario
- GHex
- Terminale GNOME



FIGURA 4-2 Applicazione del pannello Elenco finestre

I pulsanti dell'applicazione del pannello permettono di identificare lo stato delle finestre. La [Tabella 4-3](#) descrive le informazioni fornite dai pulsanti riguardo alle finestre aperte. Gli esempi della [Tabella 4-3](#) fanno riferimento alla [Figura 4-2](#).

TABELLA 4-3 Informazioni sullo stato delle finestre nei pulsanti dell'applicazione del pannello Elenco finestre

Stato	Significato	Esempio
Il pulsante è premuto.	La finestra è attiva.	gedit
Parentesi quadre intorno al titolo della finestra.	La finestra è ridotta a icona.	[Dizionario]
Il pulsante non è premuto, il titolo non è racchiuso tra parentesi quadre.	La finestra è aperta e non è ridotta a icona.	ghex
Il pulsante presenta un numero tra parentesi.	Il pulsante rappresenta un gruppo di pulsanti.	Gnome-terminal (3)

Raggruppamento dei pulsanti

L'applet Elenco finestre può raggruppare i pulsanti che rappresentano finestre della stessa classe in un unico pulsante. Il pulsante Gnome-terminal nella [Figura 4-2](#) è un esempio di pulsante che rappresenta un gruppo di pulsanti. La figura seguente mostra un esempio dell'applet Elenco finestre con un gruppo di pulsanti aperto:



Per aprire le finestre racchiuse in un gruppo, fare clic sul pulsante che rappresenta il gruppo. Facendo clic sugli elementi della lista è possibile attivare le finestre, ridurle a icona e ripristinarle alla dimensione originaria.

Per aprire l'elenco delle finestre per una finestra appartenente a un gruppo, fare clic con il pulsante destro del mouse sul pulsante che rappresenta il gruppo. Viene visualizzato l'elenco delle finestre incluse nel gruppo. Per aprire il Menu della finestra per una finestra appartenente al gruppo, fare clic sulla voce corrispondente nell'elenco. Quando si apre il Menu della finestra dall'applet Elenco finestre, il menu non contiene i comandi relativi alle aree di lavoro. Per maggiori informazioni sui comandi del Menu della finestra, vedere ["Menu di controllo della finestra"](#) a pagina 61.

Selettore aree di lavoro

Il Selettore aree di lavoro mostra una rappresentazione visiva delle aree di lavoro, come appare nella [Figura 4-3](#). La [Figura 4-3](#) mostra il Selettore aree di lavoro di una sessione di Java Desktop System con quattro aree di lavoro. Le aree di lavoro vengono rappresentate come pulsanti. Lo sfondo del pulsante del Selettore aree di lavoro che rappresenta lo spazio di lavoro attivo appare evidenziato. Nella [Figura 4-3](#), l'area di lavoro attiva è la prima a sinistra. Per passare a un'altra area di lavoro, fare clic sul pulsante corrispondente nell'applicazione del pannello.



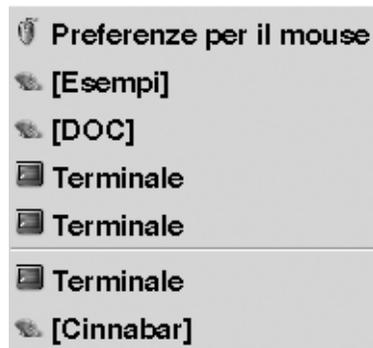
FIGURA 4-3 Applicazione del pannello Selettore aree di lavoro

L'applet Selettore aree di lavoro visualizza anche le finestre delle applicazioni e le finestre di dialogo aperte nelle aree di lavoro.

Le aree di lavoro vengono presentate da sinistra a destra lungo le righe dell'applicazione del pannello. Nella [Figura 4-3](#), l'applicazione del pannello è configurata per visualizzare le aree di lavoro in un'unica riga. È possibile specificare il numero di righe in cui devono essere visualizzate le aree di lavoro. È anche possibile modificare il comportamento predefinito del Selettore aree di lavoro per mostrare i nomi delle aree di lavoro nell'applicazione del pannello.

Selettore finestre

È possibile visualizzare l'elenco delle finestre attualmente aperte. È anche possibile scegliere una finestra da attivare. Per visualizzare l'elenco delle finestre, fare clic sull'applicazione del pannello Selettore finestre. La figura seguente mostra un esempio dell'applicazione del pannello Selettore finestre:



Per attivare una finestra, selezionarla dall'applicazione del pannello Selettore finestre.

Il Selettore finestre elenca le finestre presenti in tutte le aree di lavoro. Le finestre contenute in aree di lavoro diverse da quella corrente vengono elencate in una riga separata.

Operazioni generali sulle finestre

Questa sezione descrive le operazioni di carattere generale che è possibile eseguire sulle finestre.

Attivare una finestra

Le finestre attive possono ricevere l'input del mouse e della tastiera. Solo una finestra per volta può essere attiva. La finestra attiva ha un aspetto differente dalle altre.

Sono disponibili i seguenti metodi per attivare una finestra:

Elemento	Azione
Mouse	Fare clic sulla finestra, se è visibile.
Tasti di scelta rapida	Usare le scelte rapide per passare da una finestra aperta all'altra. Per attivare una finestra, rilasciare i tasti. La scelta rapida predefinita per passare da una finestra all'altra è Alt + Tab.
Elenco finestre	Fare clic sul pulsante che rappresenta la finestra nell'Elenco finestre.
Selettore aree di lavoro	Fare clic sulla finestra da rendere attiva nella zona del Selettore aree di lavoro. Se la finestra risiede in un'altra area di lavoro, l'applet Selettore aree di lavoro passa alla nuova area di lavoro e attiva la finestra.

Ridurre a icona una finestra

Per ridurre a icona una finestra, procedere in uno dei modi seguenti:

- Fare clic sul pulsante Riduci a icona nella cornice della finestra.
- Aprire il Menu della finestra e scegliere Riduci a icona.
- Se la finestra è attiva, fare clic sul pulsante che la rappresenta nell'applet Elenco finestre. Se la finestra non è attiva, fare clic due volte sul pulsante che la rappresenta.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse sul pulsante che rappresenta la finestra nell'applet Elenco finestre e scegliere Riduci a icona dal menu a comparsa.

Ingrandire una finestra

Quando si ingrandisce una finestra, questa assume la massima dimensione possibile. Per ingrandire una finestra, procedere in uno dei modi seguenti:

- Fare clic sul pulsante Ingrandisci nella cornice della finestra. In alternativa, aprire il Menu della finestra e scegliere Ingrandisci.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse sul pulsante che rappresenta la finestra nell'applet Elenco finestre e scegliere Ingrandisci.

Ripristinare una finestra

Per ripristinare una finestra ingrandita alla dimensione massima, procedere in uno dei modi seguenti:

- Fare clic sul pulsante Ingrandisci nella cornice della finestra.
- Aprire il Menu della finestra. Scegliere Ripristina.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse sul pulsante che rappresenta la finestra nell'applet Elenco finestre per aprire il Menu della finestra. Scegliere Ripristina.

Per ripristinare una finestra ridotta a icona, fare clic sul pulsante che la rappresenta nell'applet Elenco finestre.

Collocare una finestra al di sopra di altre finestre

Per collocare una finestra al di sopra di altre finestre, aprire il Menu della finestra e scegliere In primo piano.

Chiudere una finestra

Per chiudere una finestra, procedere in uno dei modi seguenti:

- Fare clic sul pulsante Chiudi finestra nella cornice della finestra.
- Aprire il Menu della finestra. Scegliere Chiudi.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse sul pulsante che rappresenta la finestra nell'applet Elenco finestre e scegliere Chiudi.

Se la finestra contiene dati non salvati, viene richiesto di salvarli.

Ridimensionare una finestra

Per ridimensionare una finestra, procedere in uno dei modi seguenti:

- Spostare il puntatore su un angolo della finestra. Il puntatore del mouse cambia aspetto per indicare che è possibile ridimensionare la finestra. Agganciare l'angolo e trascinare la finestra nella nuova posizione.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse sul pulsante che rappresenta la finestra nell'applet Elenco finestre. Scegliere Ridimensiona dal Menu della finestra. Usare i tasti freccia per ridimensionare la finestra.
- Premere Alt e quindi fare clic con il pulsante centrale del mouse vicino all'angolo da usare per il ridimensionamento. Il puntatore del mouse cambia aspetto per indicare che è possibile ridimensionare la finestra dall'angolo. Per ridimensionare la finestra, trascinare il puntatore dall'angolo su cui si è fatto clic.

- Per ridimensionare la finestra in senso orizzontale, spostare il puntatore su uno dei bordi verticali della finestra. Il puntatore del mouse cambia aspetto per indicare che è possibile ridimensionare la finestra. Agganciare il bordo e trascinare fino alla dimensione desiderata.
- Per ridimensionare la finestra in senso verticale, spostare il puntatore sul bordo inferiore della finestra. Il puntatore del mouse cambia aspetto per indicare che è possibile ridimensionare la finestra. Agganciare il bordo e trascinare fino alla dimensione desiderata.

Nota – Alcune finestre di dialogo non possono essere ridimensionate. Inoltre, alcune finestre delle applicazioni non possono essere ridotte oltre una certa dimensione minima.

Spostare una finestra

Per spostare una finestra, procedere in uno dei modi seguenti:

- Agganciare la barra del titolo e trascinare la finestra nella nuova posizione desiderata.
- Premere Alt e trascinare la finestra nella nuova posizione.
- Aprire il Menu della finestra e scegliere Sposta. Usare i tasti freccia per spostare la finestra nella nuova posizione.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse sul pulsante che rappresenta la finestra nell'applet Elenco finestre e scegliere Sposta. Usare i tasti freccia per spostare la finestra nella nuova posizione.

Arrotolare una finestra

Le finestre possono essere arrotolate e srotolate come segue:

Arrotolamento La finestra viene ridotta in modo da lasciare visibile solo la barra del titolo.

Srotolamento La finestra arrotolata viene riportata alla dimensione originaria.

Per arrotolare una finestra, procedere in uno dei modi seguenti:

- Fare doppio clic sulla barra del titolo. Per srotolare la finestra, fare nuovamente doppio clic sulla barra del titolo.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse sul pulsante che rappresenta la finestra nell'applet Elenco finestre e scegliere Arrotola. Per srotolare la finestra, scegliere Srotola.

Collocare una finestra in tutte le aree di lavoro

Per collocare una finestra in tutte le aree di lavoro, aprire il Menu della finestra. Scegliere *Sopra* a tutte le aree di lavoro. Per collocare la finestra solo nell'area di lavoro corrente, scegliere *Solo* in questa area di lavoro.

Spostare una finestra in un'area di lavoro differente

Per spostare una finestra in un'altra area di lavoro, procedere in uno dei modi seguenti:

- Usare l'applet *Selettore aree di lavoro*
Nell'applet *Selettore aree di lavoro*, trascinare la finestra nell'area di lavoro desiderata.
- Usare il *Menu della finestra*
Aprire il *Menu della finestra*. Per spostare la finestra nell'area di lavoro successiva, scegliere *Sposta in area_di_lavoro*.

Ridimensionare un riquadro

Alcune finestre contengono più *riquadri*. Un riquadro è una suddivisione di una finestra. Ad esempio, la finestra del *File manager* contiene un riquadro laterale e un riquadro di visualizzazione. Le finestre che contengono riquadri presentano una maniglia di ridimensionamento sul bordo che divide i riquadri. Per ridimensionare un riquadro, agganciare la maniglia di ridimensionamento e trascinarla nel punto desiderato.

Uso delle tabelle

Alcune finestre contengono informazioni organizzate in forma di tabella. Questa sezione spiega come operare con le tabelle nelle finestre.

Per cambiare la larghezza di una colonna, trascinare uno dei bordi verticali della colonna.

In alcune tabelle, è possibile ordinare le informazioni in base a una determinata colonna. Per ordinare i dati di una tabella, fare clic sull'intestazione della colonna in base alla quale si desidera ordinare le informazioni. Nel titolo della colonna usata per ordinare i dati della tabella compare una freccia in su. La figura seguente mostra la freccia in su.



Per invertire l'ordinamento dei dati, fare clic nuovamente sull'intestazione della tabella. La freccia in su si trasforma in una freccia in giù. La freccia in giù indica che le informazioni della colonna sono state disposte in ordine inverso.

In alcune tabelle è possibile selezionare più opzioni. La tabella seguente mostra come selezionare gli elementi delle tabelle.

Attività	Azione
Selezionare un elemento	Fare clic sull'elemento.
Selezionare un gruppo di elementi contigui	Premere il tasto Maiusc. Fare clic sul primo elemento del gruppo e quindi sull'ultimo.
Selezionare più elementi	Premere il tasto Ctrl. Fare clic sugli elementi che si desidera selezionare.

Operazioni generali sulle aree di lavoro

Questa sezione descrive le operazioni di carattere generale che è possibile eseguire sulle aree di lavoro.

Passare da un'area di lavoro all'altra

Per spostarsi tra le aree di lavoro è possibile procedere nei modi seguenti:

- Usare l'applet Selettore aree di lavoro
Fare clic sull'area di lavoro in cui spostarsi nell'applet Selettore aree di lavoro.
- Usare le scelte rapide appropriate
Le scelte rapide predefinite per lo spostamento tra le aree di lavoro sono le seguenti:

Scelte rapide predefinite	Funzione
Ctrl + Alt + freccia a destra	Seleziona l'area di lavoro a destra di quella corrente.
Ctrl + Alt + freccia a sinistra	Seleziona l'area di lavoro a sinistra di quella corrente.

Aggiungere un'area di lavoro

Per aggiungere nuove aree di lavoro a Java Desktop System, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'applet Selettore aree di lavoro e scegliere Preferenze. Viene aperta la finestra di dialogo **Preferenze del Selettore aree di lavoro**. Usare la casella di riepilogo **Numero di aree di lavoro** per specificare il numero di aree di lavoro necessarie. Le nuove aree di lavoro vengono aggiunte dopo quelle già esistenti.

Assegnare un nome alle aree di lavoro

I nomi predefiniti per le aree di lavoro sono Area di lavoro 1, Area di lavoro 2, Area di lavoro 3, ecc. Per assegnare nomi di propria scelta alle aree di lavoro, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'applet Selettore aree di lavoro e scegliere Preferenze. Viene aperta la finestra di dialogo **Preferenze del Selettore aree di lavoro**. Usare la casella di riepilogo **Nomi delle aree di lavoro** per specificare i nomi delle aree di lavoro. Selezionare un'area di lavoro e digitare il nuovo nome desiderato.

Eliminare un'area di lavoro

Quando si elimina un'area di lavoro, le finestre che vi erano contenute vengono spostate in un'altra area di lavoro.

Per eliminare un'area di lavoro da Java Desktop System, fare clic con il pulsante destro del mouse nel Selettore aree di lavoro e scegliere Preferenze. Viene aperta la finestra di dialogo **Preferenze del Selettore aree di lavoro**. Usare la casella di riepilogo **Numero di aree di lavoro** per specificare il numero di aree di lavoro necessarie. L'applet Selettore aree di lavoro elimina le aree di lavoro necessarie per raggiungere il valore specificato, partendo dal fondo dell'elenco.

Uso del File manager

Nautilus, il File manager di Java Desktop System, fornisce un punto di accesso integrato ai file e alle applicazioni.

Questo capitolo descrive l'uso del File manager.

Introduzione al File manager

Il File manager offre un punto di accesso integrato ai file e alle applicazioni. Il File manager permette di eseguire le seguenti operazioni:

- Creazione di cartelle e documenti
- Visualizzazione dei file e delle cartelle
- Gestione di file e cartelle
- Personalizzazione di file e cartelle
- Apertura di URI speciali
- Scrittura di dati su un CD
- Attivazione e formattazione di supporti

Il File manager gestisce anche lo sfondo del desktop. Lo sfondo del desktop è l'area in cui vengono visualizzati tutti i componenti visibili del desktop. Si tratta di un componente attivo dell'interfaccia utente.

Per aprire una finestra del File manager, fare doppio clic sull'oggetto **Documenti** sullo sfondo del desktop. La finestra del File manager mostra il contenuto della cartella predefinita per i documenti nel riquadro di visualizzazione.

Finestre del File manager

Le finestre del File manager permettono di visualizzare e gestire i file e le cartelle. La [Figura 5-1](#) mostra una finestra del File manager con il contenuto di una cartella.

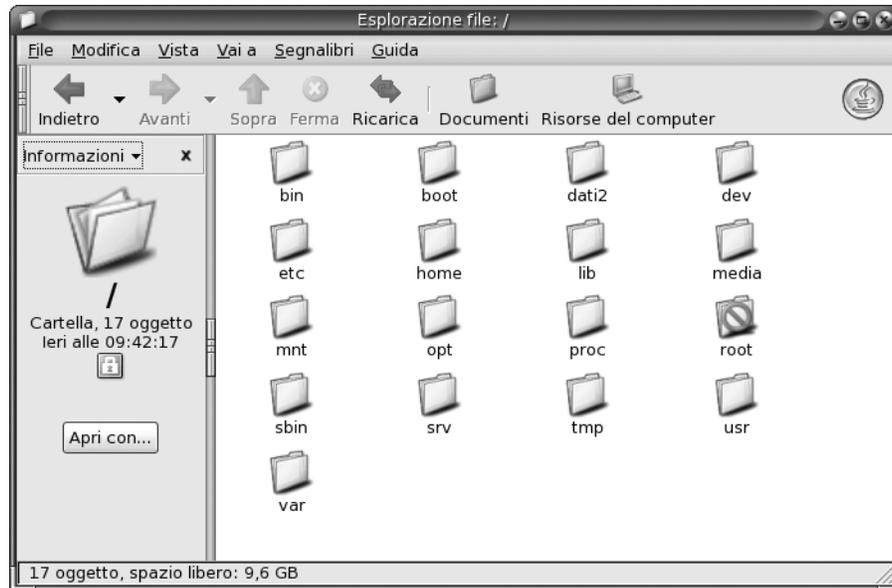


FIGURA 5-1 Contenuto di una cartella in una finestra del File manager

La [Tabella 5-1](#) descrive i componenti delle finestre del File manager.

TABELLA 5-1 Componenti delle finestre del File manager

Componente	Descrizione
Barra dei menu	Contiene i menu che permettono di eseguire varie operazioni nel File manager.
Barra degli strumenti	Contiene una serie di pulsanti che permettono di eseguire varie operazioni nel File manager.

TABELLA 5-1 Componenti delle finestre del File manager (Continua)

Componente	Descrizione
Barra di posizione	<p>Contiene i seguenti elementi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Campo Posizione o Vai a: Permette di specificare un file, una cartella o un URI da visualizzare. ■ Pulsanti di Zoom: permettono di cambiare le dimensioni degli oggetti nel riquadro di visualizzazione. ■ Casella di riepilogo a discesa Visualizza come: permette di scegliere come visualizzare gli oggetti nel riquadro di visualizzazione.
Riquadro laterale	<p>Svolge le seguenti funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Visualizza informazioni sul file o sulla cartella corrente. ■ Consente la navigazione all'interno del file system. <p>Il riquadro laterale contiene una casella di riepilogo da cui è possibile scegliere gli elementi da visualizzare in quella posizione. Sono disponibili le seguenti opzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Informazioni ■ Simboli ■ Cronologia ■ Note ■ Albero <p>Per visualizzare il riquadro laterale, scegliere Visualizza → Riquadro laterale.</p>
Riquadro di visualizzazione	<p>Visualizza il contenuto di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Tipi specifici di file ■ Cartelle ■ Siti FTP ■ Posizioni corrispondenti a URI speciali
Barra di stato	Visualizza informazioni di stato.

Dalle finestre del File manager è anche possibile aprire un menu a comparsa. Per aprire il menu a comparsa, fare clic con il pulsante destro del mouse in una finestra del File manager. Le opzioni disponibili nel menu dipendono dalla posizione in cui si è fatto clic. Ad esempio, facendo clic con il pulsante destro del mouse su un file o su una cartella, vengono visualizzate opzioni che permettono di operare sul file o sulla cartella. Facendo clic con il pulsante destro del mouse sullo sfondo di un riquadro di visualizzazione, le opzioni presentate si riferiscono alla visualizzazione degli oggetti in quel riquadro.

Riquadro di visualizzazione

Il riquadro di visualizzazione mostra il contenuto di:

- Tipi specifici di file

- Cartelle
- Siti FTP
- Posizioni corrispondenti a URI speciali

Il File manager contiene *componenti di visualizzazione* che permettono di mostrare determinati tipi di file nel riquadro di visualizzazione. Ad esempio, è possibile usare un visualizzatore di testo per leggere file di testo nel riquadro di visualizzazione.

La possibilità di visualizzare i file nel riquadro di visualizzazione offre i seguenti vantaggi:

- Si utilizzano meno risorse del sistema rispetto a quelle consumate avviando un'applicazione.
- Il file viene visualizzato più velocemente rispetto all'avvio dell'applicazione appropriata.

Il riquadro di visualizzazione non consente tuttavia di modificare i file.

Il File manager utilizza inoltre una serie di *viste* che permettono di visualizzare il contenuto delle cartelle in vari modi. Ad esempio, il contenuto delle cartelle può essere visualizzato nei seguenti modi:

- Vista a icone: visualizza gli oggetti contenuti nella cartella in forma di icone.
- Vista ad elenco: visualizza gli oggetti contenuti nella cartella in forma di elenco.

Per scegliere il tipo di vista da applicare a una cartella, usare il menu Visualizza. Per maggiori informazioni sulle viste, vedere ["Uso delle viste per file e cartelle"](#) a pagina 99.

Riquadro laterale

Per visualizzare il riquadro laterale, scegliere Visualizza → Riquadro laterale. È possibile scegliere i tipi di informazioni da visualizzare nel riquadro laterale. In particolare, è possibile scegliere di visualizzare:

- **Informazioni**

Mostra un'icona che rappresenta il file o la cartella attiva. Mostra inoltre informazioni relative al file o alla cartella attiva. Se un file è visualizzato nel riquadro di visualizzazione, nel riquadro laterale compare una serie di pulsanti. Tali pulsanti permettono di eseguire sul file operazioni diverse da quella predefinita.

- **Simboli**

Contiene i simboli che è possibile aggiungere a un file o a una cartella.

- **Cronologia**

Contiene un elenco cronologico dei file, delle cartelle, dei siti FTP e degli URI che sono stati visitati più di recente.

- **Note**

Permette di aggiungere note ai file e alle cartelle.

- **Albero**

Mostra una rappresentazione gerarchica del file system. L'**Albero** permette di spostarsi tra i file.

Per chiudere il riquadro laterale, fare clic sul pulsante X nel suo angolo superiore destro.

Icone e simboli

Nella vista a icone, il File manager mostra i file e le cartelle in forma di icone. Alle icone dei file e delle cartelle è possibile aggiungere dei simboli. Un simbolo è una piccola icona che è possibile aggiungere a un oggetto per contrassegnarlo visivamente. Ad esempio, per contrassegnare un file importante, è possibile aggiungere un simbolo **Importante** alla sua icona per creare il seguente effetto visivo:



Per maggiori informazioni su come aggiungere un simbolo a un'icona, vedere ["Aggiungere un simbolo a un file o a una cartella"](#) a pagina 97.

La tabella seguente descrive la struttura dell'icona del file:

Componente	Descrizione
	Simbolo. Questo è il simbolo Importante .
	Icona che rappresenta il file. Questa icona può contenere un'anteprima del contenuto del file.

Componente	Descrizione
loremipsum.txt 2.7 K	Didascalia dell'icona. Gli elementi informativi visualizzati nella didascalia dell'icona possono essere modificati.

Il File manager utilizza alcuni simboli predefiniti per i seguenti tipi di elementi:

- Collegamenti simbolici
- Oggetti per i quali si dispone delle seguenti autorizzazioni:
 - Autorizzazioni di sola lettura
 - Nessuna autorizzazione di lettura e nessuna autorizzazione di scrittura

La tabella seguente mostra i simboli predefiniti:

Simbolo predefinito	Descrizione
	Collegamento simbolico
	Autorizzazioni di sola lettura
	Nessuna autorizzazione di lettura e nessuna autorizzazione di scrittura

Navigazione nel computer

Il File manager fornisce un punto di accesso integrato a tutti i file, le applicazioni, i siti FTP e gli URI.

Questa sezione descrive le seguenti procedure:

- Visualizzare gli oggetti nelle finestre del File manager.
- Aprire i file dalle finestre del File manager.
- Spostarsi tra file e cartelle nel file system.
- Aprire directory nel file system.

- Spostarsi nei siti FTP.
- Accedere a speciali URI.

Visualizzare una cartella

Per visualizzare il contenuto di una cartella si può procedere nei modi seguenti:

- Fare doppio clic sulla cartella nel riquadro di visualizzazione.
- Nel campo **Posizione**, digitare il percorso della cartella che si desidera visualizzare a premere Invio. Il campo **Posizione** dispone di una funzione di completamento automatico. Quando si digita un percorso, il File manager legge il file system. Non appena i caratteri digitati sono sufficienti per identificare in modo univoco una directory, il File manager completa automaticamente il nome della directory nel campo **Posizione**.
- Usare l'**Albero** nel riquadro laterale. Per maggiori informazioni, vedere ["Uso dell'Albero dal riquadro laterale"](#) a pagina 79.
- Usare il pulsante Indietro e il pulsante Avanti della barra degli strumenti per spostarsi nella cronologia di navigazione.

Per spostarsi alla cartella di livello superiore rispetto a quella corrente, scegliere Vai a → Su. In alternativa, fare clic sul pulsante Su nella barra degli strumenti.

Per ricaricare gli oggetti visualizzati, fare clic sul pulsante Ricarica.

Se non si riesce a trovare la cartella che si desidera visualizzare, è possibile usare la funzione Cerca file. Per avviare lo strumento Cerca file, fare clic su Apri e scegliere Trova file.

Uso dell'Albero dal riquadro laterale

L'**Albero** mostra una rappresentazione gerarchica del file system. Questa struttura offre un metodo comodo per spostarsi all'interno del file system. Per visualizzare l'**Albero** nel riquadro laterale, scegliere Albero nella casella di riepilogo situata nella parte superiore del riquadro laterale.

Nell'**Albero**, le cartelle sono rappresentate come segue:

Stato della cartella	Rappresentazione grafica
Cartella chiusa	Freccia a destra
Cartella aperta	(Freccia Giù)

La [Tabella 5-2](#) descrive le operazioni che è possibile eseguire con l'**Albero** e la relativa procedura.

TABELLA 5-2 Attività eseguibili con l'Albero

Operazione	Operazione
Aprire l'Albero.	Scegliere Albero nella casella di riepilogo situata nella parte superiore del riquadro laterale.
Chiudere l'Albero.	Scegliere un'altra opzione nella casella di riepilogo situata nella parte superiore del riquadro laterale.
Aprire una cartella nell'Albero.	Fare clic sulla freccia posta accanto alla cartella nell'Albero.
Chiudere una cartella nell'Albero.	Fare clic sulla freccia posta accanto alla cartella nell'Albero.
Visualizzare il contenuto di una cartella nel riquadro di visualizzazione.	Selezionare la cartella nell'Albero.
Visualizzare il contenuto di un file nel riquadro di visualizzazione.	Selezionare il file nell'Albero.

È possibile impostare le preferenze in modo che l'Albero non visualizzi i file.

Apertura dei file

Quando si apre un file, il File manager esegue l'azione predefinita per quel tipo di file. L'azione predefinita può essere una delle seguenti:

- Uso di un componente di visualizzazione per mostrare il contenuto del file nel riquadro di visualizzazione.
- Avvio di un'applicazione che permetta di aprire il file.

Per determinare il tipo di file, il File manager ne controlla il contenuto. Se le prime righe non permettono di determinare il tipo di file, il File manager controlla la sua estensione.

Se non si riesce a trovare il file che si desidera aprire, è possibile usare la funzione Cerca file. Per avviare lo strumento Cerca file, fare clic su Apri e scegliere Trova file.

Visualizzazione dei file nel riquadro di visualizzazione

Il File manager contiene componenti di visualizzazione che permettono di visualizzare determinati tipi di file nel riquadro di visualizzazione. Ad esempio, è possibile visualizzare i seguenti tipi di file:

- File di testo

- File PNG
- File JPEG (Joint Photographic Experts Group)

Per ricaricare il contenuto del riquadro di visualizzazione, scegliere **Visualizza** → **Ricarica**. Per interrompere un'operazione di caricamento nel riquadro di visualizzazione, scegliere **Visualizza** → **Interrompi**.

Quando si apre un file nel riquadro di visualizzazione, il componente di visualizzazione può aggiungere alcune voci ai menu del File manager. Tali opzioni si riferiscono al tipo di file correntemente visualizzato. Ad esempio, quando si visualizza un file PNG, il menu **Modifica** contiene voci per la rotazione e il capovolgimento del contenuto.

Inoltre, quando si visualizzano alcuni tipi di file nel riquadro di visualizzazione, è possibile usare i pulsanti di zoom del File manager per cambiarne la dimensione.

Eseguire l'azione predefinita

Per eseguire l'azione predefinita di un file, fare doppio clic su quel file. Ad esempio, l'azione predefinita dei documenti di testo è l'apertura del file in un editor di testo. In questo caso, facendo doppio clic sul file, il documento viene aperto in un editor di testo.

È possibile impostare le preferenze nel File manager per fare in modo che un clic su un file esegua l'azione predefinita.

Eseguire un'azione diversa da quella predefinita usando il sottomenu **Apri con**

Per eseguire su un file un'operazione diversa da quella predefinita, procedere come segue:

1. Nel riquadro di visualizzazione, selezionare il file su cui si desidera eseguire l'operazione. Scegliere **File** → **Apri con**. Viene aperto il sottomenu **Apri con**. Le voci di questo sottomenu corrispondono al contenuto delle seguenti parti della finestra di preferenze **Associazioni di file**:
 - Casella di riepilogo a discesa **Azione predefinita** nella finestra di dialogo **Modifica tipo di file**
 - Casella di riepilogo a discesa **Componente di visualizzazione** nella finestra di dialogo **Modifica tipo di file**
2. Scegliere un'azione dal sottomenu **Apri con**.

Eseguire altre azioni durante la visualizzazione di un file

Quando si visualizza un file nel riquadro di visualizzazione, il riquadro laterale può contenere alcuni pulsanti.

I pulsanti rappresentano le azioni definite nella finestra di preferenze Associazioni di file. Le azioni possono essere definite nella casella di riepilogo a discesa **Azione predefinita** della finestra di dialogo **Modifica tipo di file**, accessibile dalla finestra di preferenze Associazioni di file. Fare clic su un pulsante per eseguire l'azione corrispondente. Ad esempio, si supponga che una delle azioni definite per i documenti di testo sia l'apertura del file nell'editor di testo gedit. In questo caso, nel riquadro laterale compare il pulsante Apri con gedit. Per aprire il file nell'applicazione gedit, fare clic sul pulsante Apri con gedit.

Nota – I pulsanti che rappresentano le azioni non compaiono nel riquadro laterale, le azioni corrispondenti vengono eseguite nelle seguenti finestre di dialogo:

- **Apri con un'altra applicazione**
 - **Apri con altro programma di visualizzazione**
-

Aprire directory

Il File manager fornisce un punto di accesso integrato a tutti i file, le applicazioni, i siti FTP e gli URI.

Usando il File manager, è possibile accedere rapidamente a diverse posizioni all'interno del file system. Per aprire una directory, procedere come segue:

1. Scegliere Vai a → Posizione.
2. Nel campo **Posizione**, digitare il percorso della cartella che si desidera visualizzare
3. Premere Invio.

Il campo **Posizione** dispone di una funzione di completamento automatico. Quando si digita un percorso, il File manager legge il file system. Non appena i caratteri digitati sono sufficienti per identificare in modo univoco una directory, il File manager completa automaticamente il nome della directory nel campo **Posizione**.

Uso della posizione Risorse del computer



La posizione **Risorse del computer** permette di accedere alle seguenti funzioni del desktop:

■ **Applicazioni**

Fare doppio clic su **Applicazioni** per accedere alle applicazioni principali di Java Desktop System. Il menu Applicazioni è accessibile anche dal menu Apri e dalla Barra dei menu.

■ **Documenti**

Fare doppio clic su **Documenti** per accedere alla propria directory home. In alternativa, fare doppio clic sull'oggetto **Documenti** sullo sfondo del desktop.

■ **File System**

Fare doppio clic su **File system** per accedere alla cartella di primo livello di Java Desktop System. Da questa posizione è anche possibile accedere al lettore di CD-ROM e alle unità a dischetti.

■ **Risorse di rete**

Fare doppio clic su **Risorse di rete** per visualizzare le posizioni di rete a cui è possibile connettersi se il sistema è configurato in modo appropriato.

■ **Preferenze**

Fare doppio clic su **Preferenze** per personalizzare Java Desktop System. Le finestre di preferenze sono accessibili anche dal menu Apri

Per accedere alla posizione **Risorse del computer** è possibile procedere nei seguenti modi:

■ Dallo sfondo del desktop

Fare doppio clic sull'oggetto **Risorse del computer** sullo sfondo del desktop. Il contenuto della posizione **Risorse del computer** viene visualizzato in una finestra del browser di file.

■ Da una finestra del browser di file, accedere all'URI `computer:///`.

Accedere a un sito FTP

Il File manager può essere utilizzato per accedere ai siti FTP. Per accedere a un sito FTP, inserire l'URL del sito nel campo della barra di posizione e premere Invio. Il contenuto del sito viene mostrato nel riquadro di visualizzazione. Per copiare un file dal sito FTP, trascinarlo nella nuova posizione.

Per accedere a un sito FTP che richiede un nome utente e una password, è possibile inserire l'URL nella forma seguente:

```
ftp://nome_utente:password@nome_host.dominio
```

Per ricaricare il sito FTP nel riquadro di visualizzazione, scegliere Visualizza → Ricarica. Per interrompere il caricamento del sito FTP, scegliere Visualizza → Interrompi.

Accedere alle risorse di rete

Se il sistema è configurato in modo da accedere a risorse di rete, è possibile usare il File manager per accedere a quelle risorse.

Per accedere alle risorse di rete, aprire il File manager e scegliere File → Aggiungi risorsa di rete. In alternativa, fare doppio clic sull'oggetto **Risorse di rete** sullo sfondo del desktop. Viene aperta una finestra del File manager. La finestra mostra le risorse di rete a cui è possibile accedere. Fare doppio clic sulla rete a cui si desidera accedere.

Per accedere alle condivisioni di Windows, fare doppio clic sull'oggetto **Rete Windows (SMB)**. Nella finestra del File manager compare l'elenco delle unità condivise Windows disponibili.

Aggiungere una risorsa di rete

Per aggiungere una risorsa di rete, procedere come segue:

1. Se il sistema è configurato per accedere alle risorse di rete, aprire il File manager e scegliere File → Aggiungi risorsa di rete. In alternativa, fare doppio clic sull'oggetto **Risorse di rete** sullo sfondo del desktop.
2. Fare doppio clic sull'oggetto **Aggiungi risorsa di rete**. Viene aperta la finestra di dialogo **Aggiungi risorsa di rete**. Inserire nella finestra di dialogo le seguenti informazioni sul server:

Elemento	Descrizione
Posizione	Usare questa casella di testo per specificare la risorsa da aggiungere. In alternativa, selezionare una delle seguenti risorse dalla casella di riepilogo: <ul style="list-style-type: none">■ Server FTP■ Cartella Web■ Rete Windows (SMB)
Nome collegamento	Usare questa casella di testo per assegnare un nome alla risorsa di rete.
Login anonimo	Questa opzione è disponibile solo per i server FTP. Selezionare questa opzione per eseguire il login sul server FTP come utente anonimo.
Nessun login richiesto	Solo per le opzioni Cartella Web e Rete Windows (SMB). Selezionare questa opzione se non è richiesto il login nella cartella Web o nell'unità condivisa Windows.

Elemento	Descrizione
Nome utente	Inserire il nome utente da utilizzare per connettersi alla risorsa di rete specificata. Per connettersi alla risorsa di rete è necessario inserire anche una password.
Vai alla posizione ora	Selezionare questa opzione per accedere immediatamente alla risorsa di rete.

- Fare clic sul pulsante Connetti per connettersi alla propria posizione di rete. Oppure, fare clic su Annulla per chiudere la finestra di dialogo **Aggiungi risorsa di rete**.

Accesso a URI speciali

Java Desktop System contiene speciali URI che permettono di accedere a determinate funzioni dal File manager. Ad esempio, per accedere alle finestre di preferenze, è possibile accedere all'URI `preferences:///` in una finestra del File manager. La [Tabella 5-3](#) elenca gli URI speciali che è possibile usare con il File manager.

TABELLA 5-3 URI speciali

URI	Descrizione
<code>applications:///</code>	Mostra l'elenco delle applicazioni di Java Desktop System. Le applicazioni elencate sono le stesse che compaiono nel menu Applicazioni. Per aprire un'applicazione, farvi doppio clic.
<code>computer:///</code>	Mostra l'elenco delle applicazioni e delle finestre di preferenze disponibili in Java Desktop System. Mostra inoltre le icone per l'accesso al file system, al CD-ROM e alle unità a dischetti.
<code>network:///</code>	Visualizza le posizioni di rete a cui è possibile connettersi se il sistema è configurato in modo appropriato. Per accedere a una risorsa di rete, farvi doppio clic. Questo URI può anche essere utilizzato per aggiungere risorse di rete al sistema.
<code>preferences:///</code>	Mostra l'elenco delle finestre di preferenze disponibili in Java Desktop System. Le finestre di preferenze elencate sono uguali a quelle disponibili nel menu Preferenze. Per aprire una finestra di preferenze, farvi doppio clic.
<code>server-settings:///</code>	Mostra un elenco delle applicazioni che è possibile usare per configurare il sistema come server.
<code>system-settings:///</code>	Mostra un elenco delle applicazioni che è possibile usare per modificare le impostazioni del sistema.

Uso della cronologia di navigazione

Il File manager mantiene un elenco cronologico dei file, delle cartelle, dei siti FTP e degli URI. Questo elenco può essere utilizzato per accedere ai file, alle cartelle, ai siti FTP e alle risorse URI visitate di recente. La cronologia contiene gli ultimi dieci elementi visualizzati. Le sezioni seguenti descrivono le procedure da seguire per utilizzare il proprio elenco cronologico.

Per cancellare l'elenco cronologico, scegliere Vai a → Cancella cronologia.

Navigare nell'elenco cronologico usando il menu Vai a

Per visualizzare l'elenco degli oggetti visualizzati in precedenza, scegliere il menu Vai a. Nella parte inferiore del menu viene visualizzata la cronologia degli ultimi oggetti utilizzati. Per aprire un elemento dell'elenco cronologico, sceglierlo dal menu Vai a.

Navigare nell'elenco cronologico usando la barra degli strumenti

Per navigare nella cronologia usando la barra degli strumenti, procedere in uno dei modi seguenti:

- Per aprire il file, la cartella o l'URI precedente nell'elenco cronologico, fare clic sul pulsante Indietro nella barra degli strumenti.
- Per aprire il file, la cartella o l'URI successivo nell'elenco cronologico, fare clic sul pulsante Avanti nella barra degli strumenti.
- Per visualizzare l'elenco degli oggetti visualizzati in precedenza, fare clic sulla freccia in giù a destra del pulsante Indietro nella barra degli strumenti. Per aprire un elemento dell'elenco, farvi clic.
- Per visualizzare l'elenco degli oggetti visualizzati dopo quello corrente, fare clic sulla freccia in giù a destra del pulsante Avanti nella barra degli strumenti. Per aprire un elemento dell'elenco, farvi clic.

Navigare nella cronologia usando il riquadro laterale

Per visualizzare la **Cronologia** nel riquadro laterale, scegliere **Cronologia** nella casella di riepilogo situata nella parte superiore del riquadro laterale. La **Cronologia** visualizzata nel riquadro laterale mostra l'elenco degli oggetti visualizzati in precedenza.

Per visualizzare un elemento della cronologia nel riquadro di visualizzazione, fare clic sull'elemento desiderato nell'elenco **Cronologia**.

Contrassegnare con un segnalibro le posizioni preferite

Per accedere a un elemento contrassegnato con un segnalibro, selezionarlo dal menu Segnalibri. Il menu Segnalibri permette di creare un elenco delle proprie posizioni preferite. È possibile aggiungere segnalibri ai file e alle cartelle presenti nei file system, ai siti FTP o alle risorse URI.

Aggiungere un segnalibro

Per aggiungere un segnalibro, visualizzare l'elemento che si desidera contrassegnare nel riquadro di visualizzazione. Scegliere Segnalibri → Aggiungi segnalibro.

Modificare un segnalibro

Per modificare un segnalibro, procedere come segue:

1. Scegliere Segnalibri → Modifica segnalibri.
2. Per modificare un segnalibro, selezionarlo nella parte sinistra della finestra di dialogo **Modifica segnalibri**. Modificare le informazioni relative al segnalibro nella parte destra della finestra di dialogo **Modifica segnalibri** come segue:

Elemento	Descrizione
Nome	Usare questa casella di testo per specificare il nome che identifica il segnalibro nel menu Segnalibri.
Posizione	Usare questo campo per specificare la posizione del segnalibro.

3. Per eliminare un segnalibro, selezionarlo nella parte sinistra della finestra di dialogo. Fare clic su **Elimina**.

Gestione di file e cartelle

Questa sezione spiega come operare su file e cartelle.

Uso della tecnica Drag-and-Drop nel File manager

La tecnica Drag-and-Drop (trascinamento e rilascio) può essere utilizzata per eseguire diverse operazioni nel File manager. Quando si utilizza questo metodo, il puntatore del mouse fornisce indicazioni sull'operazione eseguita. La [Tabella 5-4](#) descrive le operazioni che è possibile eseguire trascinando e rilasciando gli oggetti. La tabella mostra inoltre i puntatori del mouse che compaiono durante le operazioni di trascinamento e rilascio.

TABELLA 5-4 Uso della tecnica Drag-and-Drop nel File manager

Operazione	Operazione	Puntatore del mouse
Spostare un oggetto	Trascinare l'oggetto nella nuova posizione.	
Copiare un oggetto	Selezionare l'oggetto e premere Ctrl. Trascinare l'oggetto nella nuova posizione.	
Creare un collegamento simbolico a un oggetto	Selezionare l'oggetto e premere Ctrl + Maiusc. Trascinare l'oggetto nella posizione in cui si desidera collocare il collegamento simbolico.	
Chiedere cosa fare con l'oggetto trascinato	Selezionare l'oggetto e premere Alt. Trascinare l'oggetto nel punto di destinazione. Rilasciare il pulsante del mouse. Viene aperto un menu a comparsa. Scegliere dal menu una delle opzioni seguenti: <ul style="list-style-type: none">■ Destinazione spostamento Sposta l'oggetto nella posizione designata.■ Destinazione copia Copia l'oggetto nella posizione designata.■ Destinazione collegamento Crea un collegamento simbolico all'oggetto nella posizione designata.■ Imposta come sfondo Se l'oggetto è un'immagine, la imposta come sfondo del desktop. Questo comando può essere usato per impostare lo sfondo del desktop e dei riquadri di visualizzazione.■ Annulla Annulla l'operazione.	

Selezionare file e cartelle

Il File manager offre diversi metodi per la selezione di file e cartelle. La [Tabella 5-5](#) descrive le possibili procedure per la selezione degli oggetti dalle finestre del File manager e dallo sfondo del desktop.

TABELLA 5-5 Selezione di oggetti nel File manager

Operazione	Operazione
Selezionare un elemento	Fare clic sull'elemento.
Selezionare un gruppo di elementi contigui	Nella vista a icone, trascinare il puntatore in modo da evidenziare i file che si desidera selezionare. Nella vista ad elenco, fare clic sulla prima voce del gruppo. Premere Maiusc e fare clic sull'ultimo elemento del gruppo.
Selezionare più elementi	Premere il tasto Ctrl. Fare clic sugli elementi che si desidera selezionare. In alternativa, premere Ctrl e trascinare il puntatore del mouse intorno ai file che si desidera selezionare.
Selezionare l'intero contenuto di una cartella	Scegliere Modifica → Seleziona tutti i file.

Per eseguire l'operazione predefinita su un oggetto, farvi doppio clic. È possibile impostare le preferenze nel File manager per fare in modo che un clic su un file esegua l'azione predefinita.

Spostare un file o una cartella

Le sezioni seguenti descrivono i metodi disponibili per spostare un file o una cartella.

Trascinare l'oggetto nella nuova posizione in un riquadro di visualizzazione

Per trascinare un file o una cartella in una nuova posizione in un riquadro di visualizzazione, procedere come segue:

1. Aprire una finestra del File manager. Scegliere File → Nuova finestra per aprire una seconda finestra del File manager.
2. In una finestra, selezionare la cartella di origine del file o della cartella. Nell'altra finestra, selezionare la cartella di destinazione del file o della cartella.
3. Trascinare il file o la cartella da spostare nella nuova posizione nella seconda finestra.

Se il file o la cartella devono essere spostati in una cartella di livello superiore rispetto a quella corrente, non è necessario aprire una nuova finestra. È infatti possibile trascinare il file o la cartella nella nuova posizione all'interno della stessa finestra.

Tagliare e incollare l'oggetto nella nuova posizione

Per tagliare un file o una cartella e incollarli in un'altra cartella, procedere come segue:

1. Selezionare il file o la cartella da spostare e scegliere Modifica → Taglia file.
2. Aprire la cartella in cui si desidera spostare il file o la cartella e scegliere Modifica → Incolla i file.

Copiare un file o una cartella

Le sezioni seguenti descrivono i metodi disponibili per copiare un file o una cartella.

Trascinare l'oggetto nella nuova posizione in un riquadro di visualizzazione

Per copiare un file o una cartella, procedere come segue:

1. Aprire una finestra del File manager. Scegliere File → Nuova finestra per aprire una seconda finestra del File manager.
2. In una finestra, selezionare la cartella da cui si desidera copiare il file o la cartella. Nell'altra finestra, selezionare la cartella in cui si desidera copiare il file o la cartella.
3. Selezionare il file o la cartella e premere Ctrl. Trascinare il file o la cartella nella nuova posizione nell'altra finestra.

Se il file o la cartella devono essere copiati in una cartella di livello superiore rispetto a quella corrente, non è necessario aprire una nuova finestra. Selezionare il file o la cartella e premere Ctrl. Trascinare il file o la cartella nella nuova posizione nella stessa finestra.

Copiare e incollare nella nuova posizione

Per copiare un file o una cartella e incollarli in un'altra cartella, procedere come segue:

1. Selezionare il file o la cartella da copiare e scegliere Modifica → Copia file.
2. Aprire la cartella in cui si desidera copiare il file o la cartella e scegliere Modifica → Incolla i file.

Duplicare un file o una cartella

Per creare una copia di un file o di una cartella nella cartella corrente, procedere come segue:

1. Selezionare il file o la cartella che si desidera duplicare nel riquadro di visualizzazione.
2. Scegliere Modifica → Duplica. In alternativa, fare clic con il pulsante destro del mouse sul file o sulla cartella nel riquadro di visualizzazione e scegliere Duplica. Nella cartella corrente viene creata una copia del file o della cartella.

Creare una cartella

Per creare una cartella, procedere come segue:

1. Selezionare la cartella in cui si desidera creare quella nuova.
2. Scegliere File → Crea cartella. In alternativa, fare clic con il pulsante destro del mouse sullo sfondo del riquadro di visualizzazione e scegliere Crea cartella. Nel riquadro di visualizzazione viene creata una cartella **senza titolo**. Il nome della cartella appare selezionato.
3. Digitare un nome per la cartella e premere Invio.

Cambiare nome a un file o a una cartella

Per rinominare un file o una cartella, procedere come segue:

1. Selezionare il file o la cartella che si desidera rinominare nel riquadro di visualizzazione.
2. Scegliere Modifica → Rinomina. In alternativa, fare clic con il pulsante destro del mouse sul file o sulla cartella nel riquadro di visualizzazione e scegliere Rinomina. Il nome del file o della cartella appare selezionato.
3. Digitare un nuovo nome per il file o per la cartella e premere Invio.

Modelli e documenti

È possibile creare un modello dai documenti che si creano frequentemente. Ad esempio, se si creano molte fatture, è possibile creare un documento per le fatture vuote e salvarlo come `fattura.doc` nella cartella `$HOME/Templates`.

La cartella dei modelli è accessibile anche da una finestra del browser di file. Scegliere Vai a → Modelli.

Il nome del modello viene visualizzato in un sottomenu del menu **Crea documento**.

È anche possibile creare una o più sottocartelle nella cartella dei modelli. Le sottocartelle vengono visualizzate come sottomenu.

I modelli possono essere condivisi. Creare un collegamento simbolico dalla cartella dei modelli alla cartella che contiene i modelli condivisi.

Creare un documento

Se si dispone di modelli per i documenti, è possibile creare un documento usando uno dei modelli installati.

Per creare un documento, procedere come segue:

1. Selezionare la cartella in cui si desidera creare il nuovo documento.
2. Scegliere File → Crea documento. In alternativa, fare clic con il pulsante destro del mouse sullo sfondo del riquadro di visualizzazione e scegliere Crea documento.

I nomi dei modelli disponibili vengono visualizzati in un sottomenu del menu **Crea documento**.

3. Fare doppio clic sul nome del modello che si desidera usare per creare il documento.
4. Rinominare il documento e salvarlo nella cartella appropriata.

Spostare un file o una cartella nel Cestino

Per spostare un file o una cartella nel **Cestino** procedere come segue:

1. Selezionare il file o la cartella che si desidera spostare nel **Cestino** nel riquadro di visualizzazione.
2. Scegliere Modifica → Sposta nel Cestino. In alternativa, fare clic con il pulsante destro del mouse sul file o sulla cartella nel riquadro di visualizzazione e scegliere Sposta nel Cestino.

Oppure, è possibile trascinare il file o la cartella dal riquadro di visualizzazione sull'oggetto **Cestino** nel desktop.

Nota – Quando si sposta un file o una cartella da un supporto removibile nel **Cestino**, il file o la cartella viene memorizzato in una cartella **Cestino** sul supporto removibile. Per eliminare il file o la cartella in modo definitivo dal supporto removibile, è necessario vuotare il **Cestino**.

Eliminare un file o una cartella

Quando si elimina un file o una cartella, l'oggetto non viene spostato nel **Cestino**, bensì viene eliminato immediatamente dal file system. L'opzione Elimina è disponibile solo se si seleziona l'opzione **Includi un comando Elimina che escluda il Cestino** nella finestra di preferenze relativa alle cartelle.

Per eliminare un file o una cartella, procedere come segue:

1. Selezionare il file o la cartella che si desidera eliminare nel riquadro di visualizzazione.
2. Scegliere Modifica → Elimina. In alternativa, fare clic con il pulsante destro del mouse sul file o sulla cartella nel riquadro di visualizzazione e scegliere Elimina.

Creare un collegamento simbolico a un file o a una cartella

Un collegamento simbolico è un tipo speciale di file che punta a un altro file o a una cartella. Quando si esegue un'operazione su un collegamento simbolico, l'operazione viene eseguita sul file o sulla cartella a cui punta il collegamento. Tuttavia, quando si elimina un collegamento simbolico, viene eliminato solo il collegamento, non il file a cui punta.

Per creare un collegamento simbolico a un file o a una cartella, selezionare il file o la cartella per la quale si desidera creare il collegamento. Scegliere Modifica → Crea collegamento. Viene creato un collegamento al file o alla cartella nella cartella corrente.

In alternativa, selezionare l'oggetto verso il quale si desidera creare il collegamento e premere Ctrl + Maiusc. Trascinare l'oggetto nella posizione in cui si desidera collocare il collegamento.

Nella configurazione predefinita, il File manager aggiunge un simbolo ai collegamenti simbolici.

Nota – Le autorizzazioni di un collegamento simbolico sono determinate dal file o dalla cartella a cui punta il collegamento.

Visualizzare le proprietà di un file o di una cartella

Per visualizzare le proprietà di un file o di una cartella, procedere come segue:

1. Selezionare il file o la cartella di cui si desidera visualizzare le proprietà.
2. Scegliere File → Proprietà.

3. Usare la finestra di dialogo per visualizzare le proprietà del file o della cartella.
4. Fare clic su Chiudi per chiudere la finestra di dialogo di proprietà.

Cambiare le autorizzazioni

Le autorizzazioni sono impostazioni assegnate singolarmente ad ogni file e cartella che determinano il tipo di accesso a cui gli utenti sono autorizzati. La tabella seguente elenca le autorizzazioni che è possibile impostare per i file e le cartelle e i relativi effetti:

Autorizzazione	File	Cartella
Letture	Autorizzazione alla lettura del file.	Autorizzazione a visualizzare il contenuto della cartella.
Scrittura	Autorizzazione a modificare il file.	Autorizzazione a creare ed eliminare i file nella cartella.
Esecuzione	Autorizzazione ad eseguire il file come programma. Questa autorizzazione è rilevante solo se il file è un programma o uno script.	Autorizzazione ad accedere ai file contenuti nella directory.

È possibile impostare le autorizzazioni in base al tipo di utente. La tabella seguente elenca i tipi di utente che è possibile configurare per l'assegnazione delle autorizzazioni:

Categoria di utenti	Descrizione
Proprietario	L'utente che ha creato il file o la cartella.
Raggruppa	Il gruppo a cui appartiene il proprietario.
Altri	Tutti gli altri utenti non inclusi nel gruppo a cui appartiene il proprietario.

Per cambiare le autorizzazioni di un file o di una cartella, procedere come segue:

1. Selezionare il file o la cartella di cui si desidera modificare le autorizzazioni.
2. Scegliere File → Proprietà.
3. Fare clic sulla scheda **Permessi**. Nella scheda **Permessi**, usare le caselle di riepilogo e le caselle di selezione per modificare le autorizzazioni del file o della cartella. La tabella seguente descrive gli elementi della scheda **Permessi**:

Elemento	Descrizione
Proprietario del file	Per cambiare il proprietario del file o della cartella, selezionarlo nella casella di riepilogo.
Gruppo file	Per cambiare il gruppo a cui appartiene un file o una cartella, selezionarlo nella casella di riepilogo.
Proprietario	Selezionare le autorizzazioni che si desidera applicare al proprietario del file o della cartella.
Gruppo	Selezionare le autorizzazioni che si desidera applicare al gruppo a cui appartiene il proprietario del file o della cartella.
Altri	Selezionare le autorizzazioni che si desidera applicare a tutti gli utenti non inclusi nel gruppo a cui appartiene il proprietario.
Visualizzazione di testo	Mostra le autorizzazioni selezionate con le opzioni Lettura , Scrittura ed Esecuzione in formato numerico.
Vista numerica	Mostra le autorizzazioni selezionate con le opzioni Lettura , Scrittura ed Esecuzione in formato numerico.
Ultima modifica	Mostra la data e l'ora dell'ultima modifica del file o della cartella.

4. Fare clic su Chiudi per chiudere la finestra di dialogo di proprietà.

Aggiunta di note a file e cartelle

È possibile aggiungere una nota ai file e alle cartelle. Per aggiungere una nota è possibile procedere nei seguenti modi:

- Dalla finestra di proprietà
- Dall'area **Note** nel riquadro laterale

Aggiungere una nota dalla finestra di proprietà

Per aggiungere una nota a un file o a una cartella, procedere come segue:

1. Selezionare il file o la cartella a cui si desidera aggiungere la nota.
2. Scegliere File → Proprietà.
3. Fare clic sulla scheda **Note** nella finestra di proprietà. Nella scheda **Note**, scrivere la nota.
4. Fare clic su Chiudi per chiudere la finestra di dialogo di proprietà. Al file o alla cartella viene aggiunto il simbolo di una nota.

Per eliminare una nota, eliminarne il testo dalla scheda **Note**.

Aggiungere una nota dalla scheda Note nel riquadro laterale

Per aggiungere una nota a un file o a una cartella, procedere come segue:

1. Aprire il file o la cartella a cui si desidera aggiungere la nota nel riquadro di visualizzazione.
2. Scegliere **Note** nella casella di riepilogo situata nella parte superiore del riquadro laterale. Per visualizzare il riquadro laterale, scegliere Visualizza → Riquadro laterale.
3. Digitare la nota nel riquadro laterale. Nel riquadro di visualizzazione, al file o alla cartella viene aggiunto il simbolo della nota, mentre nel riquadro laterale viene aggiunta un'icona di nota. Fare clic su questa icona per visualizzare la nota corrispondente.

Per eliminare una nota, eliminarne il testo dalla scheda **Note** nel riquadro laterale.

Uso del Cestino

È possibile spostare nel **Cestino** i seguenti oggetti:

- File
- Cartelle
- Oggetti dello sfondo del desktop

Se occorre recuperare un file dal **Cestino**, è possibile visualizzare il contenuto e spostare al di fuori del **Cestino** il file desiderato. Quando si vuota il **Cestino**, il suo contenuto viene eliminato in modo permanente.

Visualizzare il contenuto del Cestino

Per visualizzare il contenuto del **Cestino** si può procedere nei seguenti modi:

- Da una finestra del File manager
Scegliere Vai a → Cestino. Il contenuto del **Cestino** viene visualizzato nella finestra.
- Dallo sfondo del desktop
Fare doppio clic sull'oggetto **Cestino** sullo sfondo del desktop.

Vuotare il Cestino

Per vuotare il **Cestino** si può procedere come segue:

- Da una finestra del File manager

- Scegliere File → Svuota Cestino.
 - Dallo sfondo del desktop
 - Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto **Cestino** e scegliere Svuota Cestino.
-

Modifica dell'aspetto di file e cartelle

Il File manager offre diversi metodi per modificare l'aspetto dei file e delle cartelle, come descritto nelle sezioni seguenti.

Aggiungere un simbolo a un file o a una cartella

Per aggiungere un simbolo a un file o a una cartella, procedere come segue:

1. Selezionare l'oggetto a cui si desidera aggiungere il simbolo.
2. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto e scegliere Proprietà.
3. Fare clic sulla scheda **Simboli** nella finestra di preferenze.
4. Selezionare il simbolo da aggiungere all'oggetto.
5. Fare clic su Chiudi per chiudere la finestra di dialogo di proprietà.

Aggiungere un nuovo simbolo

Per aggiungere un nuovo simbolo, procedere come segue:

1. Scegliere Modifica → Sfondi e simboli.
2. Fare clic sul pulsante Simbolo e quindi sul pulsante Aggiungi nuovo simbolo nella finestra di dialogo **Sfondi e simboli**.
3. Digitare un nome per il simbolo nella casella di testo **Parola chiave** della finestra di dialogo **Crea un nuovo simbolo**.
4. Fare clic sul pulsante **Immagine**.
5. Fare clic su Sfoglia nella finestra di dialogo **Seleziona un file immagine per il nuovo simbolo**. Dopo aver scelto il simbolo, fare clic su OK.
6. Fare clic su OK nella finestra di dialogo **Crea un nuovo simbolo**.

Cambiare l'icona di un file o di una cartella

Per cambiare l'icona che rappresenta un singolo file o una singola cartella, procedere come segue:

1. Selezionare un file o una cartella.
2. Scegliere File → Proprietà.
3. Nella scheda **Generale** della finestra di proprietà, fare clic sul pulsante Seleziona icona personalizzata.
4. Usare la finestra di dialogo per scegliere l'icona con cui rappresentare il file o la cartella. Fare clic su Ok.
5. Fare clic su Chiudi per chiudere la finestra di dialogo di proprietà.

Per ripristinare l'icona predefinita specificata nella finestra di preferenze Associazioni di file, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona e scegliere Rimuovi icona personalizzata. In alternativa, fare clic sul pulsante **Rimuovi icona personalizzata** nella finestra di dialogo delle proprietà.

Per cambiare l'icona che rappresenta un tipo di file, usare la finestra di preferenze Associazioni di file.

Cambiare le dimensioni degli oggetti

È possibile cambiare le dimensioni degli oggetti visualizzati. In particolare, è possibile cambiare le dimensioni di visualizzazione dei file e delle cartelle. Per cambiare la dimensione degli oggetti visualizzati, procedere come segue:

- Per ingrandire gli oggetti visualizzati, scegliere Visualizza → Zoom avanti.
- Per rendere più piccoli gli oggetti visualizzati, scegliere Visualizza → Zoom indietro.
- Per tornare alla visualizzazione normale, scegliere Visualizza → Dimensione normale.

Per cambiare la dimensione degli oggetti in una vista è anche possibile usare i pulsanti di zoom disponibili nella barra di posizione. La [Tabella 5-6](#) spiega come usare i pulsanti di zoom.

TABELLA 5-6 Pulsanti di zoom

Pulsante	Nome del pulsante	Descrizione
	Pulsante Zoom indietro	Fare clic su questo pulsante per ridurre la dimensione degli oggetti in una vista.

TABELLA 5-6 Pulsanti di zoom (Continua)

Pulsante	Nome del pulsante	Descrizione
	Pulsante Dimensione normale	Fare clic su questo pulsante per riportare la visualizzazione alla dimensione normale.
	Pulsante Zoom avanti	Fare clic su questo pulsante per aumentare le dimensioni degli oggetti in una vista.

Il File manager ricorda la dimensione degli elementi di una determinata cartella. All'apertura successiva della cartella, gli oggetti vengono visualizzati nella dimensione selezionata. In altre parole, quando si cambiano le dimensioni degli oggetti in una cartella, la cartella viene personalizzata in modo da visualizzare gli oggetti con la dimensione specificata. Per tornare alla dimensione predefinita specificata nelle preferenze, scegliere *Visualizza* → *Ripristina visualizzazione predefinita*.

Uso delle viste per file e cartelle

Il File manager offre diversi metodi per visualizzare il contenuto dei file. Il File manager include componenti di visualizzazione che permettono di visualizzare determinati tipi di file nel riquadro di visualizzazione. Ad esempio, è possibile scegliere un visualizzatore di pagine Web per mostrare i file HTML nel riquadro di visualizzazione. Oppure, è possibile usare un visualizzatore di testi per mostrare i file di testo nel riquadro di visualizzazione.

È anche possibile usare il File manager per aprire un file in un'applicazione appropriata. Per maggiori informazioni, vedere ["Apertura dei file" a pagina 80](#).

Il File manager utilizza una serie di *viste* che permettono di visualizzare il contenuto delle cartelle in vari modi. Ad esempio, il contenuto delle cartelle può essere visualizzato nei seguenti modi:

- **Vista a icone**
visualizza gli oggetti contenuti nella cartella in forma di icone.
- **Vista ad elenco**
visualizza gli oggetti contenuti nella cartella in forma di elenco.

Il menu **Visualizza** permette di scegliere come visualizzare un file o una cartella. Per scegliere la modalità di visualizzazione di file o cartelle è anche possibile usare la casella di riepilogo **Visualizza come**. Quando si visualizza una cartella, è possibile

specificare il modo in cui disporre o ordinare il suo contenuto. Ad esempio, è possibile modificare la dimensione degli oggetti nel riquadro di visualizzazione. Le sezioni seguenti spiegano come operare con la vista a icone, la vista ad elenco e le viste dei file.

Scelta di una vista per un file o una cartella

Per scegliere il tipo di vista da applicare al contenuto di un file o di una cartella è possibile usare il menu **Visualizza**.

In alternativa, per scegliere una vista, è possibile scegliere **Visualizza** → **Visualizza come**. Selezionare la vista che si desidera usare dalla finestra di dialogo **Apri con altro programma di visualizzazione** e fare clic sul pulsante **Scegli**.

Per scegliere il tipo di vista si può anche utilizzare la casella di riepilogo a discesa **Visualizza come**. La casella di riepilogo a discesa **Visualizza come** si trova sul lato destro della barra di posizione.

È possibile visualizzare le diverse cartelle usando viste differenti. Il File manager ricorda la vista selezionata per una determinata cartella. All'apertura successiva della stessa cartella, viene usata nuovamente la vista selezionata la volta precedente. Per tornare alla vista predefinita specificata nelle preferenze, scegliere **Visualizza** → **Ripristina visualizzazione predefinita**.

Disporre i file nella vista a icone

Quando si visualizza il contenuto di una cartella nella vista a icone, è possibile specificare il modo in cui disporre gli oggetti nella cartella. Per specificare la disposizione degli elementi in una vista a icone, scegliere **Visualizza** → **Disponi elementi**. Il sottomenu **Disponi elementi** contiene le seguenti sezioni:

- La sezione superiore contiene un'opzione che permette di disporre i file manualmente.
- La sezione centrale contiene una serie di opzioni che permettono di ordinare i file automaticamente.
- La sezione inferiore contiene le opzioni che permettono di modificare la disposizione dei file.

Scegliere le opzioni appropriate dal sottomenu come descritto nella tabella seguente:

Opzione	Descrizione
Manualmente	Selezionare questa opzione per disporre gli oggetti manualmente. Per disporre il contenuto della cartella manualmente, trascinare gli oggetti nella posizione desiderata nel riquadro di visualizzazione.
Per nome	Selezionare questa opzione per ordinare gli oggetti alfabeticamente. Non viene fatta distinzione tra maiuscole e minuscole. Se il File manager è impostato in modo da visualizzare i file nascosti, questi vengono elencati per ultimi.
Per dimensione	Selezionare questa opzione per ordinare gli oggetti in base alla dimensione, iniziando dai più grandi. Quando si ordinano gli oggetti per dimensione, le cartelle vengono ordinate in base al numero di oggetti che contengono. Le cartelle non vengono ordinate in base alla dimensione totale degli oggetti che contengono.
Per tipo	Selezionare questa opzione per ordinare gli oggetti in base al tipo. Gli oggetti sono ordinati alfabeticamente in base alla descrizione del <i>tipo MIME</i> inclusa nella finestra di preferenze Associazioni di file. Il tipo MIME identifica il formato di un file e permette alle applicazioni di leggerlo correttamente. Ad esempio, un'applicazione di posta elettronica può utilizzare il tipo MIME <code>image/png</code> per rilevare che a un messaggio è allegato un file PNG.
Per data di modifica	Selezionare questa opzione per ordinare gli oggetti in base alla data dell'ultima modifica. Viene elencato per primo l'oggetto modificato più recentemente.
Per simbolo	Selezionare questa opzione per ordinare gli oggetti in base ai simboli aggiunti alle icone. Usando questo criterio, gli oggetti vengono ordinati alfabeticamente in base al nome del simbolo. Le voci senza simbolo vengono elencate dopo quelle con un simbolo.
Disposizione compatta	Selezionare questa opzione per disporre gli oggetti a distanza più ravvicinata.
Ordine inverso	Selezionare questa opzione per invertire l'ordinamento degli oggetti. Ad esempio, se gli oggetti sono ordinati per nome, selezionare l'opzione Ordine inverso per disporli in ordine alfabetico inverso.

Il File manager ricorda la disposizione selezionata per gli oggetti di una determinata cartella. All'apertura successiva della cartella, gli oggetti vengono visualizzati nella disposizione selezionata. In altre parole, quando si specifica il tipo di disposizione degli oggetti in una cartella, la cartella viene personalizzata in modo da visualizzare gli oggetti nella disposizione specificata. Per tornare alla disposizione predefinita specificata nelle preferenze, scegliere Visualizza → Ripristina visualizzazione predefinita.

Ridimensionare un'icona nella vista a icone

Nella vista ad icone, è possibile cambiare la dimensione dell'icona che rappresenta un oggetto visualizzato. Per cambiare le dimensioni di un oggetto nella vista ad icone, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto che si desidera ridimensionare e scegliere **Ridimensiona icona**. L'oggetto appare circondato da un rettangolo con una maniglia su ogni angolo.
2. Afferrare una delle maniglie e trascinare l'icona fino a raggiungere la dimensione desiderata.
Per tornare alla dimensione originaria, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona e scegliere **Ripristina dimensione originale dell'icona**.

È anche possibile ridimensionare gli oggetti sullo sfondo del desktop.

Modificare il comportamento di una vista

Il comportamento di una vista può essere modificato nei seguenti modi:

- Designando la vista come vista predefinita per un determinato file o una determinata cartella.
- Designando la vista come vista predefinita per un determinato tipo di file o per tutte le cartelle.
- Designando la vista come opzione del sottomenu **Visualizza come** per un determinato file o una determinata cartella.
- Designando la vista come opzione del sottomenu **Visualizza come** per un determinato tipo di file o per tutte le cartelle.
- Escludendo la vista dalle opzioni del sottomenu **Visualizza come** per un determinato file o una determinata cartella.

Per modificare il comportamento di una vista, procedere come segue:

1. Scegliere **Visualizza** → **Visualizza come**.
2. Selezionare la vista che si desidera modificare nella tabella della finestra di dialogo **Apri con altro programma di visualizzazione**.
3. Fare clic sul pulsante **Modifica**. La tabella seguente descrive le opzioni della finestra di dialogo **Modifica**:

Opzione	Descrizione
Includi nel menu per gli oggetti <i>nome_oggetto</i>	Selezionare questa opzione per includere la vista nel sottomenu Visualizza come per il tipo di oggetto specificato.

Opzione	Descrizione
Predefinito per gli oggetti <i>nome_oggetto</i>	Selezionare questa opzione per usare la vista come vista predefinita per il tipo di oggetto specificato.
Includi nel menu solo per <i>nome_oggetto</i>	Selezionare questa opzione per includere la vista nel sottomenu Visualizza come per il solo oggetto specificato.
Usa come predefinito solo per <i>nome_oggetto</i>	Selezionare questa opzione per usare la vista come vista predefinita per il solo oggetto specificato.
Non includere nel menu per gli oggetti <i>nome_oggetto</i>	Selezionare questa opzione per escludere la vista dal sottomenu Visualizza come per il tipo di oggetto specificato.

4. Fare clic su OK e quindi su Annulla per chiudere la finestra di dialogo **Apri con altro programma di visualizzazione**.

Nota – È anche possibile modificare le azioni associate a un tipo di file nella finestra di dialogo **Modifica tipo di file** della finestra di preferenze Associazioni di file. Per aprire la finestra di dialogo **Modifica tipo di file**, fare clic sul pulsante Vai.

Assegnazione di azioni ai file

Quando si apre un file, il File manager esegue l'azione predefinita per quel tipo di file. La finestra di preferenze Associazioni di file contiene una tabella con i tipi di file, le relative estensioni e azioni predefinite. Questa tabella specifica ciò che accade in risposta a un doppio clic su un file nel File manager.

Il File manager permette inoltre di modificare le azioni associate a un determinato file o tipo di file.

La finestra di preferenze Associazioni di file permette di eseguire le seguenti operazioni:

- Specificare l'azione predefinita per un tipo di file. È inoltre possibile cambiare l'azione predefinita per un determinato tipo di file.
- Associare una o più applicazioni a un determinato tipo di file. Ad esempio, l'azione predefinita può specificare l'apertura del file in un'applicazione associata a quel tipo di file.
- Associare un tipo di file a uno o più visualizzatori. Ad esempio, l'azione predefinita può specificare l'apertura del file in un visualizzatore associato a quel tipo di file.

- Associare un'estensione a un tipo MIME. Il tipo MIME specifica il formato del file per consentirne la lettura con i browser Internet e le applicazioni di posta elettronica.

Modificare le azioni

È possibile modificare le azioni associate ai file o ai tipi di file. In particolare, è possibile:

- Designare l'azione come azione predefinita per un determinato file.
- Designare l'azione come azione predefinita per un determinato tipo di file.
- Designare l'azione come opzione del sottomenu Apri con per un determinato file.
- Designare l'azione come opzione del sottomenu Apri con per un determinato tipo di file.
- Escludere l'azione dalle opzioni del sottomenu Apri con per un determinato tipo di file.

Per modificare le azioni associate a un file o a un tipo di file, procedere come segue:

1. Nel riquadro di visualizzazione, selezionare il file per il quale si desidera modificare un'azione. Se si desidera modificare un'azione associata a un tipo di file, selezionare un file di quel tipo.
2. Scegliere File → Apri con.
3. Scegliere Altre applicazioni. Viene aperta la finestra di dialogo **Apri con altra applicazione**.
4. Dalla tabella della finestra di dialogo, selezionare l'applicazione o il visualizzatore di cui si desidera modificare il comportamento.
5. Fare clic sul pulsante Modifica. La tabella seguente descrive le opzioni della finestra di dialogo **Modifica**:

Opzione	Descrizione
Includi nel menu per gli oggetti <i>tipo_di_file</i>	Selezionare questa opzione per includere l'applicazione o il visualizzatore nel sottomenu Apri con per il tipo di file specificato.
Predefinito per gli oggetti <i>tipo_di_file</i>	Selezionare questa opzione per usare l'applicazione o il visualizzatore come azione predefinita per il tipo di file specificato.
Includi nel menu solo per <i>nome_file</i>	Selezionare questa opzione per includere l'applicazione o il visualizzatore nel sottomenu Apri con per il file specificato ma non per gli altri file dello stesso tipo.

Opzione	Descrizione
Usa come predefinito solo per <i>nome_file</i>	Selezionare questa opzione per usare l'applicazione o il visualizzatore come azione predefinita per il file specificato ma non per gli altri file dello stesso tipo.
Non includere nel menu per gli oggetti <i>tipo_di_file</i>	Selezionare questa opzione per escludere l'applicazione o il visualizzatore dal sottomenu Apri con per il tipo di file specificato.

6. Fare clic su OK e quindi su Annulla per chiudere la finestra di dialogo.

Nota – È anche possibile modificare le azioni associate a un tipo di file nella finestra di dialogo **Modifica tipo di file** della finestra di preferenze Associazioni di file. Per aprire la finestra di dialogo **Modifica tipo di file**, fare clic sul pulsante Vai.

Scrittura dei CD

Il File manager dispone di una speciale posizione in cui è possibile copiare i file e le cartelle che si desidera scrivere su un CD. Il contenuto di questa posizione può essere masterizzato facilmente su un CD.

Per masterizzare un CD, procedere come segue:

1. Da una finestra di un browser di file, scegliere Vai → Creazione CD. Il File manager apre una posizione speciale, **burn:///**, da cui è possibile scrivere i CD.
2. Da una finestra del browser di file, copiare i file e le cartelle che si desidera scrivere sul CD nella posizione **burn:///**.
3. Inserire un CD scrivibile nel masterizzatore del sistema.
4. Scegliere File → Scrivi su CD. In alternativa, fare clic sul pulsante Scrivi su CD.
5. Nella finestra di dialogo, specificare la modalità di scrittura per il CD:

Elemento	Descrizione
Supporto su cui scrivere	Selezionare nella casella di riepilogo il dispositivo su cui si desidera scrivere il CD. Per creare un'immagine del CD per i file e le cartelle, selezionare l'opzione File immagine .

Elemento	Descrizione
Velocità di scrittura	Selezionare nella casella di riepilogo la velocità con cui si desidera scrivere il CD.
Etichetta del CD	Digitare un nome per il CD nella casella di testo.
Cancella CD	Selezionare questa opzione per cancellare il contenuto precedente del CD.
Espellì CD al termine	Selezionare questa opzione per espellere il CD dall'unità al termine della scrittura.
Riusa questi file per un altro CD	Selezionare questa opzione se si desidera scrivere i file e le cartelle su un altro CD. Selezionando questa opzione, i file e le cartelle non vengono rimossi dalla posizione burn:/// dopo la scrittura del CD.

6. Fare clic sul pulsante **Scrivi i file su CD**.

Se nella casella di riepilogo **Supporto su cui scrivere** è stata selezionata l'opzione **File immagine**, compare la finestra di dialogo **Scelta di un nome per l'immagine del CD ROM**. Usare la finestra di dialogo per specificare la posizione in cui si desidera salvare l'immagine del CD. Se non specificato diversamente, le immagini dei CD vengono salvate con l'estensione `.iso`.

Viene aperta la finestra di dialogo **Scrittura del CD**. Al termine della scrittura del CD o della creazione dell'immagine del CD, nella finestra di dialogo compare un messaggio indicante che il processo è stato completato.

Se è stata creata un'immagine del CD, è possibile scrivere questo file su un CD. Per scrivere il file dell'immagine su un CD, fare clic con il pulsante destro del mouse sul file dell'immagine e scegliere **Scrivi su CD** dal menu a comparsa.

Se l'opzione **Riusa questi file per un altro CD** non è stata selezionata, i file e le cartelle vengono rimossi da **burn:///**.

Uso di supporti removibili su sistemi Linux

Il File manager supporta i dispositivi removibili che presentano le seguenti caratteristiche:

- Il supporto removibile è presente con una voce nel file `/etc/fstab`. Il file `/etc/fstab` descrive i file system utilizzati dal computer.

- Nella voce relativa al supporto removibile nel file `/etc/fstab` è specificata l'opzione `user`.
- Un daemon `hotplug` rileva e attiva automaticamente i dispositivi di memoria di massa USB presenti in `/mnt` o `/media`, ad esempio fotocamere, stick e lettori di memoria flash.

Il File manager supporta i seguenti dispositivi removibili:

- Dischetti
- CD-ROM
- DVD (Digital Video Disc)
- Dispositivi USB

Quando viene rilevato un nuovo supporto, al desktop viene aggiunto un oggetto per quel supporto. Il contenuto del supporto può essere visualizzato in una finestra del File manager. È possibile trascinare e rilasciare file e cartelle tra i supporti removibili. Non è possibile formattare i supporti di sola lettura, come i CD-ROM.

Accedere ai supporti su sistemi Linux

Quando si accede a un supporto, il suo file system viene incluso nel file system esistente come sottodirectory. Sullo sfondo del desktop è presente un oggetto che rappresenta il supporto. I sistemi su cui sono installati dispositivi removibili visualizzano sempre il relativo oggetto sul desktop anche quando nel dispositivo non è presente un supporto.

Per accedere al supporto, procedere come segue:

1. Inserire il supporto nel dispositivo appropriato.
2. Fare doppio clic sull'oggetto che rappresenta il dispositivo sul desktop per accedere al supporto.

In alternativa, procedere come segue:

1. Fare doppio clic sull'oggetto **Risorse del computer**.
2. Fare doppio clic sul dispositivo che contiene il supporto nella finestra **Risorse del computer**.

La tecnologia `hotplug` configura e attiva automaticamente i dispositivi USB dopo il loro collegamento al computer. Sullo sfondo del desktop e in **Risorse del computer** viene aggiunto un oggetto che rappresenta il dispositivo. È possibile fare doppio clic su questi oggetti per accedere ai dispositivi di memorizzazione removibili USB.

Nota – Non è possibile cambiare nome a un oggetto che rappresenta un supporto removibile.

Visualizzare il contenuto dei supporti su sistemi Linux

Per visualizzare il contenuto dei supporti si può procedere nei seguenti modi:

- Fare doppio clic sull'oggetto che rappresenta il supporto sullo sfondo del desktop.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto che rappresenta il supporto sullo sfondo del desktop e scegliere Apri.

Il contenuto del supporto viene visualizzato in una finestra del File manager. Per ricaricare gli oggetti visualizzati, fare clic sul pulsante Ricarica.

Visualizzare le proprietà dei supporti su sistemi Linux

Per visualizzare le proprietà di un supporto removibile, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto dello sfondo del desktop che rappresenta il supporto, quindi scegliere Proprietà. Una finestra di dialogo mostra le proprietà di base del supporto.

Per chiudere la finestra di dialogo delle proprietà, fare clic su Chiudi.

La tabella seguente descrive gli elementi **Base** della finestra di dialogo **Proprietà supporto**:

Elemento	Descrizione
Nome	Visualizza il nome assegnato al supporto.
Tipo	Visualizza il tipo di supporto.
Contenuto	Visualizza il contenuto del supporto.
Posizione	Visualizza il percorso assegnato al supporto.
Volume	Visualizza il nome del volume assegnato al supporto.
Spazio libero	Mostra lo spazio libero disponibile sul supporto.
Modificato	Mostra la data dell'ultima modifica del supporto.

Selezionare la scheda **Simboli** per assegnare un simbolo all'icona del supporto.

Per visualizzare informazioni sulle autorizzazioni del supporto, selezionare la scheda **Autorizzazioni**. La tabella seguente descrive gli elementi relativi alle **Autorizzazioni** della finestra di dialogo **Proprietà supporto**:

Elemento	Descrizione
Proprietario del file	Mostra il nome dell'utente proprietario del file.
Gruppo file	Mostra il nome del gruppo proprietario del file.
Caselle di controllo Lettura/Scrittura/Esecuzione	Mostrano le autorizzazioni di lettura/scrittura/esecuzione per Proprietario/Gruppo/Altri.
Indicatori speciali	Quest'area comprende le caselle di controllo Imposta ID utente , Imposta ID gruppo e Sticky per il supporto.
Visualizzazione di testo	Mostra la stringa <code>drwxrwxrwx</code> , che corrisponde alle caselle di controllo Lettura/Scrittura/Esecuzione.
Vista numerica	Mostra la stringa ottale corrispondente alle caselle di controllo Lettura/Scrittura/Esecuzione.
Ultima modifica	Mostra la data dell'ultima modifica del supporto.

Selezionare la scheda **Note** per assegnare una nota all'icona del supporto.

Fare clic su **Chiudi** per chiudere la finestra di dialogo **Proprietà supporto**.

Formattare un dischetto su sistemi Linux

Formattare un supporto significa prepararlo per l'uso con un determinato file system. Per formattare i dischetti è disponibile il programma di utilità **Formattazione dischetto**.



Avvertenza – Quando si formatta un supporto, si sostituiscono le informazioni preesistenti.

Per formattare un dischetto, procedere come segue:

1. Inserire il dischetto nell'unità.
2. Per accedere al programma di utilità **Formattazione dischetto**, fare clic su **Apri** e scegliere **Applicazioni** → **Utilità** → **Formattazione dischetto**. Viene aperta la finestra di dialogo **Formattazione dischetto**.
3. Selezionare le opzioni di formattazione nella finestra di dialogo **Formattazione dischetto**. La tabella seguente descrive gli elementi della finestra di dialogo:

Elemento	Descrizione
Periferica dischetto	Mostra il nome del dischetto.

Elemento	Descrizione
Densità dischetto	Usare questa casella di riepilogo per scegliere la densità del dischetto. La densità rappresenta la quantità di dati che il dischetto può memorizzare.
Tipo di file system	Usare questa casella di riepilogo per selezionare il tipo di file system in cui si desidera formattare il dischetto. Selezionare una delle seguenti opzioni: <ul style="list-style-type: none"> ■ Linux nativo (ext2): selezionare questa opzione per formattare un dischetto da utilizzare su un sistema Linux. La maggior parte dei sistemi non Linux non può leggere i dischetti con questo tipo di file system. ■ DOS (FAT): selezionare questa opzione per formattare un dischetto da utilizzare su un sistema Windows. La maggior parte dei sistemi UNIX può leggere i dischetti formattati con questo tipo di file system.
Nome volume	Digitare il nome del dischetto nella casella di testo.
Veloce	Selezionare questa opzione per creare solo il file system sul dischetto. La formattazione veloce non rileva gli eventuali blocchi danneggiati. Selezionare questa opzione se il dischetto era già stato formattato in precedenza.
Standard	Selezionare questa opzione per creare il file system sul dischetto e formattarlo. La formattazione standard non controlla i blocchi danneggiati. Selezionare questa opzione se il dischetto non è mai stato formattato.
Accurata	Selezionare questa opzione per creare il file system, identificare i blocchi danneggiati e formattare il dischetto. Selezionare questa opzione se si desidera verificare che il dischetto non sia danneggiato.

4. Fare clic su **Formatta** per formattare il dischetto.

Espellere i supporti su sistemi Linux

Per espellere i CD-ROM e i DVD, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto che rappresenta il supporto e scegliere **Espelli**.

Per rimuovere un dischetto, attendere che la scrittura dei dati sia terminata e quindi espellere il disco dall'unità.

Per disconnettere un dispositivo USB, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto che lo rappresenta e scegliere Prepara per la rimozione per sincronizzare i dati sul dispositivo. Questa operazione garantisce che i dati contenuti nel supporto siano sincronizzati e non possano andare perduti. A questo punto è possibile disconnettere il dispositivo USB dal computer.

Uso di supporti removibili su sistemi Solaris

Il File manager supporta i seguenti dispositivi removibili:

- Dischetti
- CD-ROM
- DVD (Digital Video Disc)

Quando viene rilevato un nuovo supporto, al desktop viene aggiunto un oggetto per quel supporto. Il contenuto del supporto può essere visualizzato in una finestra del File manager. È possibile trascinare e rilasciare file e cartelle tra i supporti removibili. Non è possibile formattare i supporti di sola lettura, come i CD-ROM.

Nota – I supporti removibili possono essere utilizzati solo con Solaris 9 e Solaris 10.

Visualizzare il contenuto dei supporti su sistemi Solaris

Per visualizzare il contenuto dei supporti si può procedere nei seguenti modi:

- Fare doppio clic sull'oggetto che rappresenta il supporto nel desktop.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto che rappresenta il supporto nel desktop e scegliere Apri.

Il contenuto del supporto viene visualizzato in una finestra del File manager. Per ricaricare gli oggetti visualizzati, fare clic sul pulsante Ricarica.

Visualizzare le proprietà dei supporti su sistemi Solaris

Per visualizzare le proprietà di un supporto removibile, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto che lo rappresenta sul desktop, quindi scegliere Proprietà. Viene aperta una finestra di dialogo **Proprietà supporto**.

Per visualizzare informazioni di base sul supporto, selezionare la scheda **Generale**. La tabella seguente descrive gli elementi **Base** della finestra di dialogo **Proprietà supporto**:

Elemento	Descrizione
Nome	Visualizza il nome assegnato al supporto.
Posizione	Visualizza il percorso assegnato al supporto.
Volume	Visualizza il nome del volume assegnato al supporto.
Spazio libero	Mostra lo spazio libero disponibile sul supporto.
Modificato	Mostra la data dell'ultima modifica del supporto.

Selezionare la scheda **Simboli** per assegnare un simbolo all'icona del supporto.

Per visualizzare informazioni sulle autorizzazioni del supporto, selezionare la scheda **Autorizzazioni**. La tabella seguente descrive gli elementi relativi alle **Autorizzazioni** della finestra di dialogo **Proprietà supporto**:

Elemento	Descrizione
Proprietario del file	Mostra il nome dell'utente proprietario del file.
Gruppo file	Mostra il nome del gruppo proprietario del file.
Casele di controllo Lettura/Scrittura/Esecuzione	Mostrano le autorizzazioni di lettura/scrittura/esecuzione per Proprietario/Gruppo/Altri.
Indicatori speciali	Quest'area comprende le caselle di controllo Imposta ID utente , Imposta ID gruppo e Sticky per il supporto.
Visualizzazione di testo	Mostra la stringa <code>drwxrwxrwx</code> , che corrisponde alle caselle di controllo Lettura/Scrittura/Esecuzione.
Vista numerica	Mostra la stringa ottale corrispondente alle caselle di controllo Lettura/Scrittura/Esecuzione.
Note	Mostra una nota precedentemente assegnata al supporto con il File manager. La nota non è visibile agli altri utenti.

Fare clic su **Chiudi** per chiudere la finestra di dialogo **Proprietà supporto**.

Formattare i supporti su sistemi Solaris

Formattare un supporto significa prepararlo per l'uso con un determinato file system.

Quando si formatta un supporto, si sostituiscono le informazioni preesistenti. Per formattare un supporto, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto del desktop che rappresenta il supporto, quindi scegliere **Formatta**. Viene visualizzata la finestra di dialogo **Formatta supporto**.
2. Selezionare le opzioni di formattazione nella finestra di dialogo **Formatta supporto**. La tabella seguente descrive gli elementi della finestra di dialogo:

Elemento	Descrizione
Formattazione rapida	Selezionare questa opzione per eseguire la formattazione senza certificazione o con una certificazione limitata di alcune tracce del supporto.
Formattazione lunga	Selezionare questa opzione per eseguire una formattazione completa. Per alcuni dispositivi, questo processo include la certificazione dell'intero supporto.
Tipo di file system	Usare questa casella di riepilogo per selezionare il tipo di file system in cui si desidera formattare il supporto. Selezionare una delle seguenti opzioni: <ul style="list-style-type: none">■ PCFS (DOS): selezionare questa opzione se si desidera usare il supporto su un sistema operativo MS-DOS.■ UFS (UNIX): Selezionare questa opzione se si desidera usare il supporto su un sistema operativo UNIX.■ UDFS (UNIX): Selezionare questa opzione se si desidera formattare il supporto con un file system UDFS (Universal Disk File System).■ NEC (DOS): Selezionare questa opzione se si desidera formattare il supporto con il file system NEC.
Etichetta del volume	Digitare un nome per il supporto nella casella di testo.

3. Fare clic su **Applica** per formattare il supporto.

Espellere i supporti su sistemi Solaris

Per espellere un dischetto, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto che lo rappresenta sul desktop e scegliere **Smonta volume**. Se il supporto è inserito in un'unità motorizzata, viene espulso automaticamente. Se l'unità non è motorizzata, compare un messaggio indicante che è possibile espellere il supporto manualmente.

Per espellere un CD-ROM, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto che lo rappresenta sul desktop e scegliere **Espelli**. Quando si utilizza il comando **Espelli**, il supporto viene automaticamente disattivato.

Uso dello sfondo del desktop

Il capitolo descrive l'utilizzo dello sfondo del desktop per avviare le applicazioni, aprire i file e le cartelle. Il capitolo descrive anche l'utilizzo del menu Sfondo del desktop e la personalizzazione dello sfondo del desktop.

Introduzione allo sfondo del desktop

Lo sfondo del desktop è l'area in cui vengono visualizzati tutti i componenti visibili del desktop. Si tratta di un componente attivo dell'interfaccia utente. Dallo sfondo è infatti possibile eseguire le seguenti operazioni:

- Avviare le applicazioni, aprire i file e le cartelle.
È possibile aggiungere oggetti del desktop per accedere comodamente ai file, alle cartelle e alle applicazioni di uso più frequente. Ad esempio, è possibile aggiungere allo sfondo il pulsante di avvio di un'applicazione. È possibile creare un collegamento simbolico a un file di uso frequente e quindi aggiungerlo allo sfondo del desktop. Infine, lo sfondo del desktop può anche essere usato per memorizzare file e cartelle.
- Aprire il menu Sfondo desktop.
Fare clic con il pulsante destro del mouse sullo sfondo del desktop per aprire il menu Sfondo del desktop. Il menu Sfondo del desktop può essere usato per eseguire le azioni sullo sfondo del desktop.
- Usare il **Cestino**.
È possibile spostare un oggetto nel **Cestino** e svuotare il **Cestino**.
- Personalizzare lo sfondo del desktop.
È possibile personalizzare il disegno o il colore dello sfondo del desktop.

Oggetti dello sfondo del desktop

Gli oggetti dello sfondo del desktop sono icone che permettono di aprire i file, le cartelle e le applicazioni. A questi è possibile aggiungere altri oggetti per disporre di un facile accesso ai file, alle cartelle, alle applicazioni e agli URI di uso frequente. Ad esempio, è possibile aggiungere un pulsante di avvio che permetta di aprire una determinata applicazione di uso frequente.

La [Tabella 6-1](#) descrive i tipi di oggetti che è possibile aggiungere allo sfondo del desktop.

TABELLA 6-1 Tipi di oggetti dello sfondo del desktop

Tipo di oggetto	Descrizione
Collegamento simbolico	<p>Un collegamento simbolico è un oggetto che punta a un altro file o a una cartella. Quando si seleziona un collegamento simbolico dallo sfondo del desktop, viene aperto il file o la cartella a cui punta il collegamento. I collegamenti simbolici possono essere spostati o copiati sullo sfondo del desktop.</p> <p>Questi oggetti sono identificati dal simbolo a freccia predefinito che compare su tutti i collegamenti simbolici.</p>
Pulsante di avvio	<p>È possibile aggiungere allo sfondo del desktop i seguenti tipi di programmi di avvio:</p> <ul style="list-style-type: none">■ Applicazione: avvia una determinata applicazione.■ Collegamento: oggetto che punta a un file, a una cartella o a un URI.
File	<p>È possibile aggiungere anche singoli file allo sfondo del desktop. I file presenti sullo sfondo del desktop risiedono nella directory <code>Desktop</code>.</p>
Cartella	<p>È possibile spostare una cartella oppure crearne una direttamente nello sfondo del desktop. Le cartelle presenti sullo sfondo del desktop risiedono nella directory <code>Desktop</code>.</p>

Le sezioni seguenti spiegano come operare sugli oggetti dello sfondo del desktop.

Selezionare un oggetto

Per selezionare un oggetto sullo sfondo del desktop, fare clic sull'oggetto. Per selezionare più oggetti, premere `Ctrl` e fare clic sugli oggetti da selezionare.

È anche possibile selezionare un'area dello sfondo del desktop per selezionare tutti gli oggetti all'interno di quell'area. Premere il pulsante sinistro del mouse sullo sfondo del desktop e trascinare il puntatore in modo da designare l'area che contiene gli oggetti da selezionare. Durante il trascinamento, compare un rettangolo che delinea l'area selezionata.

Per selezionare più aree, premere Ctrl e trascinare il puntatore sulle aree da selezionare.

Aprire un oggetto

Per aprire un oggetto dallo sfondo del desktop, farvi doppio clic. In alternativa, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto e scegliere Apri. Quando si apre un oggetto, viene eseguita l'azione predefinita associata a quell'oggetto. Ad esempio, se l'oggetto è un file di testo, il file viene aperto in una finestra del File manager. Le azioni predefinite per i diversi tipi di file sono specificate nella finestra di preferenze Associazioni di file.

Per eseguire un'azione diversa da quella predefinita, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto e scegliere Apri con. Scegliere un'azione dal sottomenu Apri con.

Le opzioni del sottomenu Apri con corrispondono al contenuto delle parti seguenti della finestra di preferenze Associazioni di file:

- Casella di riepilogo a discesa **Azione predefinita** nella finestra di dialogo **Modifica tipo di file**
- Casella di riepilogo a discesa **Componente di visualizzazione** nella finestra di dialogo **Modifica tipo di file**

È possibile impostare una preferenza nel File manager per fare in modo che un clic su un file esegua l'azione predefinita.

Aggiungere un pulsante di avvio

Un pulsante di avvio posto sullo sfondo del desktop può avviare un'applicazione o un collegamento a un determinato file, a una cartella, a un sito FTP o a un URI.

Per aggiungere un pulsante di avvio allo sfondo del desktop, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sullo sfondo del desktop e scegliere Crea pulsante di avvio.
2. Inserire le informazioni richieste nella finestra di dialogo **Crea pulsante di avvio**. Il comando inserito per il pulsante di avvio è quello che viene eseguito quando si seleziona l'oggetto dello sfondo del desktop.

Aggiungere un collegamento simbolico

È possibile creare collegamenti simbolici sullo sfondo del desktop per eseguire le seguenti operazioni:

- Aprire un determinato file in un'applicazione specifica.
- Aprire una cartella specifica nella finestra del File manager.
- Eseguire un file binario o uno script.

Per creare un collegamento simbolico sullo sfondo del desktop, procedere come segue:

1. Visualizzare il file o la cartella per i quali si desidera creare il collegamento simbolico in una finestra del File manager.
2. Creare un collegamento simbolico al file o alla cartella. Per creare un collegamento simbolico a un file o a una cartella, selezionare il file o la cartella per la quale si desidera creare il collegamento. Scegliere Modifica → Crea collegamento. Viene creato un collegamento al file o alla cartella nella cartella corrente. Questi oggetti sono identificati dal simbolo a freccia predefinito che compare su tutti i collegamenti simbolici. La figura seguente mostra un collegamento simbolico a un file:



3. Trascinare il collegamento simbolico sullo sfondo del desktop. L'icona dell'oggetto viene spostata sullo sfondo del desktop.

Aggiunta di file o cartelle

Le sezioni seguenti spiegano come aggiungere file e cartelle allo sfondo del desktop.

Spostare un file o una cartella

È possibile spostare un file o una cartella dal File manager sullo sfondo del desktop. Per spostare un file o una cartella sullo sfondo del desktop, procedere come segue:

1. Aprire una finestra del File manager.
2. Visualizzare il file o la cartella che si desidera spostare.
3. Trascinare il file o la cartella sullo sfondo del desktop. L'icona del file o della cartella viene spostata sullo sfondo del desktop. Il file o la cartella vengono spostati nella cartella Desktop.

In alternativa, selezionare il file o la cartella e scegliere Modifica → Taglia i file. Fare clic con il pulsante destro del mouse su qualsiasi oggetto dello sfondo del desktop e scegliere Incolla i file.

Copiare un file o una cartella

È possibile copiare un file o una cartella dal File manager sullo sfondo del desktop. Per copiare un file o una cartella sullo sfondo del desktop, procedere come segue:

1. Aprire una finestra del File manager.
2. Visualizzare il file o la cartella che si desidera spostare.
3. Premere Ctrl e trascinare il file o la cartella sullo sfondo del desktop. Sullo sfondo del desktop viene aggiunta un'icona per il file o per la cartella. Il file o la cartella vengono copiati nella cartella Desktop.

In alternativa, selezionare il file o la cartella e scegliere Modifica → Copia i file. Fare clic con il pulsante destro del mouse su qualsiasi oggetto dello sfondo del desktop e scegliere Incolla i file.

Creare una cartella

Per creare un oggetto cartella, fare clic con il pulsante destro del mouse sullo sfondo del desktop per aprire il menu Desktop. Scegliere Crea cartella. Sullo sfondo del desktop viene aggiunta una cartella **senza titolo**. Digitare il nome della nuova cartella e premere Invio. La cartella viene visualizzata con il nuovo nome. La nuova cartella risiede nella directory Desktop.

Rinominare un oggetto

Per rinominare un oggetto dello sfondo del desktop, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto e quindi scegliere Rinomina. Il nome dell'oggetto dello sfondo del desktop viene evidenziato. Digitare il nuovo nome per l'oggetto e premere Invio.

Rimuovere un oggetto

Per rimuovere un oggetto dallo sfondo del desktop, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto e quindi scegliere Sposta nel cestino. In alternativa, trascinare l'oggetto nel **Cestino**.

Nota – Quando si sposta un file o una cartella da un supporto removibile nel **Cestino**, il file o la cartella viene memorizzato in una cartella **Cestino** sul supporto removibile. Per eliminare il file o la cartella in modo definitivo dal supporto removibile, è necessario vuotare il **Cestino**.

Eliminare un oggetto

Quando si elimina un oggetto dallo sfondo del desktop, l'oggetto non viene spostato nel **Cestino** ma viene immediatamente eliminato dallo sfondo del desktop. L'opzione **Elimina** è disponibile solo se si seleziona l'opzione **Includere un comando "Elimina" che scavalchi il Cestino** nella finestra di dialogo **Preferenze della gestione dei file**.

Per eliminare un oggetto dallo sfondo del desktop, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto e scegliere **Elimina**.

Nota – Gli oggetti dello sfondo del desktop **Risorse del computer** e **Cestino** non possono essere eliminati.

Visualizzare le proprietà

Per visualizzare le proprietà di un oggetto dello sfondo del desktop, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto e scegliere **Proprietà**.
2. Usare la finestra di dialogo per visualizzare le proprietà dell'oggetto dello sfondo del desktop.
3. Fare clic su **Chiudi** per chiudere la finestra di dialogo di proprietà.

Cambiare le autorizzazioni

Per modificare le autorizzazioni di un oggetto dello sfondo del desktop, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto e scegliere **Proprietà**.
2. Fare clic sulla scheda **Permessi** nella finestra di proprietà.
3. Nella scheda **Permessi**, usare le caselle di riepilogo e le caselle di selezione per modificare le autorizzazioni del file o della cartella. Per maggiori informazioni sugli elementi della scheda **Permessi**, vedere *Uso del File manager*.

4. Fare clic su Chiudi per chiudere la finestra di dialogo di proprietà.

Aggiungere un simbolo

Per aggiungere un simbolo a un oggetto dello sfondo del desktop, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto e scegliere Proprietà.
2. Fare clic sulla scheda **Simboli**.
3. Selezionare il simbolo da aggiungere all'oggetto.
4. Fare clic su Chiudi per chiudere la finestra di dialogo di proprietà.

Aggiungere una nota

Per aggiungere una nota a un oggetto dello sfondo del desktop, procedere come segue:

1. Selezionare l'oggetto a cui si desidera aggiungere la nota.
2. Scegliere File → Proprietà.
3. Fare clic sulla scheda **Note**. Digitare la nota.
4. Fare clic su Chiudi per chiudere la finestra di dialogo di proprietà. All'oggetto dello sfondo del desktop viene aggiunto il simbolo di una nota.

Per eliminare una nota, eliminarne il testo dalla scheda **Note**.

Cambiare un'icona

Per cambiare l'icona di un oggetto dello sfondo del desktop, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto e scegliere Proprietà.
2. Nella scheda **Generale**, fare clic sul pulsante Seleziona icona personalizzata.
3. Usare la finestra di dialogo per scegliere l'icona con cui rappresentare il file o la cartella.
4. Fare clic su Chiudi per chiudere la finestra di dialogo di proprietà.

Per ripristinare l'icona predefinita al posto di un'icona personalizzata, fare clic sul pulsante **Elimina icona personalizzata** nella finestra di dialogo **Proprietà**.

Ridimensionare un'icona

È possibile cambiare le dimensioni delle icone che rappresentano gli oggetti dello sfondo del desktop. Per cambiare le dimensioni di un'icona dello sfondo del desktop, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto di cui si desidera ridimensionare l'icona e scegliere **Ridimensiona icona**. L'icona appare circondata da un rettangolo con una maniglia su ogni angolo.
2. Afferrare una delle maniglie e trascinare l'icona fino a raggiungere la dimensione desiderata.

Per tornare alla dimensione originaria, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona e scegliere **Ripristina dimensione originale dell'icona**.

Uso del Cestino

È possibile spostare nel **Cestino** i seguenti oggetti:

- File
- Cartelle
- Oggetti dello sfondo del desktop

Se occorre recuperare un file dal **Cestino**, è possibile visualizzare il contenuto del **Cestino** e spostare al di fuori il file desiderato. Quando si vuota il **Cestino**, il suo contenuto viene eliminato in modo permanente.

Visualizzare il contenuto del Cestino

Per visualizzare il contenuto del **Cestino** si può procedere nei seguenti modi:

- Dallo sfondo del desktop
Fare doppio clic sull'oggetto **Cestino** sullo sfondo del desktop. Il contenuto del **Cestino** viene visualizzato in una finestra del File manager.
- Da una finestra del browser di file
Scegliere **Vai a** → **Cestino**. Il contenuto del **Cestino** viene visualizzato nella finestra del browser di file.

Vuotare il Cestino

Per vuotare il **Cestino** si può procedere come segue:

- Dallo sfondo del desktop
Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto **Cestino** e scegliere **Svuota Cestino**.
- Da una finestra del File manager

Scegliere File → Svuota Cestino.

Uso del menu dello sfondo del desktop

Per aprire il menu Desktop, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio vuoto nello sfondo del desktop. Il menu Desktop può essere usato per eseguire le azioni sullo sfondo del desktop.

La [Tabella 6-2](#) descrive le voci del menu Sfondo desktop.

TABELLA 6-2 Voci del menu Sfondo desktop

Voce del menu	Funzione
Apri terminale	Avvia l'applicazione Terminale.
Crea cartella	Crea una nuova cartella.
Crea pulsante di avvio	Crea un pulsante di avvio sullo sfondo del desktop. Per maggiori informazioni, vedere "Aggiungere un pulsante di avvio" a pagina 117.
Crea documento	Crea un documento. È possibile creare un modello dai documenti che si creano frequentemente. Ad esempio, se si creano molte fatture, è possibile creare un documento per le fatture vuote e salvarlo come <code>fattura.doc</code> nella cartella <code>\$HOME/Templates</code> .
Disponi per nome	Dispone gli oggetti sullo sfondo del desktop in ordine alfabetico.
Mantieni allineate	Mantiene allineati i bordi sinistri degli oggetti situati sullo sfondo del desktop.
Incolla i file	Colloca uno o più file in una cartella selezionata o sullo sfondo del desktop.
Usa sfondo predefinito	Ripristina sullo sfondo del desktop l'ultimo motivo selezionato dalla finestra di dialogo Sfondi ed emblemi . La finestra di dialogo Sfondi e simboli è accessibile dalle finestre di Nautilus.
Cambia sfondo del desktop	Apri la finestra di preferenze Sfondo del desktop.
Modifica risoluzione del desktop	Avvia la finestra di preferenze Risoluzione dello schermo.

Modifica del motivo o del colore dello sfondo del desktop

Il motivo o il colore dello sfondo del desktop possono essere cambiati in base alle proprie preferenze. Il File manager include motivi e colori di sfondo che è possibile utilizzare per cambiare l'aspetto dello sfondo del desktop.

Per modificare il motivo o il colore di sfondo del desktop è possibile procedere come segue:

- Trascinare un motivo o un colore da un'altra finestra o finestra di dialogo sullo sfondo del desktop.

Se lo sfondo del desktop è un colore, è possibile creare un effetto sfumato partendo da un colore di propria scelta per arrivare al colore di sfondo. La sfumatura viene prodotta miscelando gradualmente un colore con l'altro. Per creare un effetto sfumato sullo sfondo del desktop, trascinare un colore su uno dei bordi dello schermo. Il colore viene miscelato dal bordo su cui è stato trascinato al bordo opposto dello schermo.

Prima di trascinare un colore su un bordo dello schermo, verificare se sul bordo è presente un pannello laterale. Se è presente un pannello, è necessario nascondere prima di trascinare il colore.

- Usare la finestra di preferenze Sfondo del desktop.
- Scegliere un motivo o un colore per lo sfondo dalla finestra di dialogo **Sfondi e simboli**. Per cambiare il motivo o il colore dello sfondo del desktop, procedere come segue:
 1. Aprire una finestra del File manager.
 2. Scegliere Modifica → Sfondi e simboli.
 3. Per visualizzare l'elenco dei motivi che è possibile usare, fare clic su Motivi nella finestra di dialogo **Sfondi e simboli**. Per visualizzare l'elenco dei colori disponibili, fare clic sul pulsante Colori.
 4. Per cambiare lo sfondo del desktop usando un motivo, trascinare il motivo sullo sfondo del desktop. Per cambiare lo sfondo del desktop usando un colore, trascinare il colore sullo sfondo del desktop.
 5. Fare clic su Chiudi.

Uso delle finestre di preferenze

Questo capitolo spiega come aprire e utilizzare le finestre di preferenze per personalizzare Java Desktop System.

Apertura di una finestra di preferenze

Le finestre di preferenze possono essere aperte nei modi seguenti:

- Fare clic su Apri e scegliere Preferenze. Scegliere la finestra richiesta dai sottomenu.
- Fare doppio clic sull'oggetto **Risorse del computer** sullo sfondo del desktop. Nella directory **Risorse del computer** viene aperta una finestra del browser di file. Nella finestra del browser, fare doppio clic sull'oggetto **Preferenze** per aprire le finestre di preferenze disponibili. Fare doppio clic sulla categoria di interesse.

Impostazione delle preferenze per l'accesso facilitato

Per accedere alla finestra di preferenze **Supporto della tecnologia di aiuto**, fare clic su Apri, quindi scegliere Preferenze → Accesso facilitato → Supporto della tecnologia di aiuto.

Usare la finestra di preferenze Supporto della tecnologia di aiuto per abilitare le tecnologie di accesso facilitato in Java Desktop System. Questa finestra di preferenze può essere utilizzata anche per configurare l'avvio automatico al login delle tecnologie di accesso facilitato.

La [Tabella 7-1](#) elenca le preferenze relative al supporto dell'accesso facilitato che è possibile modificare.

TABELLA 7-1 Preferenze per il supporto della tecnologia di accesso facilitato

Elemento	Descrizione
Abilita le tecnologie di aiuto	Selezionare questa opzione per abilitare le tecnologie di accesso facilitato in Java Desktop System.
Letttore Schermo	Selezionare questa opzione per avviare l'applicazione Lettore schermo automaticamente al login.
Ingranditore	Selezionare questa opzione per avviare l'applicazione Ingranditore automaticamente al login.
Tastiera a schermo	Selezionare questa opzione per avviare l'applicazione Tastiera a schermo automaticamente al login.

Personalizzazione dello sfondo del desktop

Per accedere alla finestra di preferenze **Sfondo del desktop**, fare clic su **Apri**, quindi scegliere **Preferenze** → **Preferenze del desktop** → **Visualizzazione** → **Sfondo del desktop**.

Lo sfondo del desktop può essere personalizzato nei seguenti modi:

- Selezionare un colore per lo sfondo del desktop. È possibile selezionare un colore pieno oppure creare un effetto sfumato con due colori. La sfumatura viene prodotta miscelando gradualmente un colore con l'altro.
- Selezionare un'immagine per lo sfondo del desktop. L'immagine viene sovrapposta al colore di sfondo del desktop. Il colore di sfondo rimane visibile se si seleziona un'immagine trasparente, oppure se l'immagine non copre l'intero sfondo del desktop.

Per cambiare l'aspetto dello sfondo del desktop si può anche utilizzare il File manager.

La [Tabella 7-2](#) elenca le preferenze relative allo sfondo del desktop che è possibile modificare.

TABELLA 7-2 Preferenze per lo sfondo del desktop

Elemento	Descrizione
Sfondo del desktop	Permette di scegliere un'immagine da visualizzare sullo sfondo del desktop. Per scegliere l'immagine, fare clic sul pulsante Seleziona immagine . Viene aperta una finestra di dialogo per la selezione dell'immagine. Usare le funzioni disponibili per scegliere l'immagine desiderata. Dopo aver scelto l'immagine, fare clic su OK .
Stile	Usare questa casella di riepilogo per specificare le modalità di visualizzazione dell'immagine. Selezionare una delle seguenti opzioni: <ul style="list-style-type: none"> ■ Centrata: visualizza l'immagine al centro dello sfondo del desktop. ■ Riempì schermo: ingrandisce l'immagine in modo che occupi l'intero schermo, mantenendone le proporzioni. ■ Ridimensionata: ingrandisce l'immagine in modo da occupare l'intero schermo mantenendone le proporzioni. ■ Affiancata: Crea più copie dell'immagine originale mantenendone le proporzioni.
Aggiungi sfondo	Fare clic su Aggiungi sfondo per aprire la finestra di dialogo Aggiungi sfondi . Scegliere lo sfondo desiderato e fare clic su OK .
Rimuovi	Scegliere lo Sfondo del desktop che si desidera rimuovere e fare clic su Rimuovi .
Colori del desktop	Questa casella di riepilogo permette di scegliere tra le seguenti opzioni: <ul style="list-style-type: none"> ■ Colore pieno: specifica un singolo colore per lo sfondo del desktop. Per scegliere il colore desiderato, fare clic sul pulsante Colore. Viene aperta la finestra di dialogo Selezionare un colore. Scegliere un colore e fare clic su OK. Per maggiori informazioni, vedere "Selezionare un colore" a pagina 195. ■ Sfumatura orizzontale: crea un effetto sfumato dal bordo sinistro al bordo destro dello schermo. Fare clic sul pulsante Colore a sinistra per aprire la finestra di dialogo Selezionare un colore. Scegliere il colore che si desidera visualizzare sul bordo sinistro e fare clic su OK. Fare clic su Colore a destra. Scegliere il colore che si desidera visualizzare sul bordo destro e fare clic su OK. ■ Sfumatura verticale: crea un effetto sfumato dal bordo superiore al bordo inferiore dello schermo. Fare clic sul pulsante Colore a sinistra per aprire la finestra di dialogo Selezionare un colore. Scegliere il colore che si desidera visualizzare sul bordo superiore e fare clic su OK. Fare clic su Colore a destra. Scegliere il colore che si desidera visualizzare sul bordo inferiore e fare clic su OK.

Configurazione di un server del database dei CD

Per accedere alla finestra di preferenze **Server del database dei CD**, fare clic su Apri e scegliere Preferenze → Preferenze del desktop → Server del database dei CD.

La finestra di preferenze Server del database dei CD permette di configurare un server del database dei CD interrogabile dal sistema. Il server del database contiene informazioni sui CD quali il nome dell'artista, il titolo e l'elenco delle tracce. Quando un'applicazione riproduce un CD, può interrogare il server del database per ottenere informazioni sul contenuto del CD e visualizzarle.

La [Tabella 7-3](#) descrive le preferenze disponibili nella finestra Server del database dei CD.

TABELLA 7-3 Preferenze del server del database dei CD

Elemento	Descrizione
Non inviare informazioni	Selezionare questa opzione se non si desidera inviare informazioni al server del database di CD.
Invia le informazioni reali	Selezionare questa opzione per inviare il proprio nome e il nome host al server del database di CD.
Invia altre informazioni	Selezionare questa opzione per inviare un altro nome e un diverso nome host al server del database di CD. Inserire il nome nel campo Nome . Inserire il nome host nel campo Nome host .
Server FreeDB per round robin	FreeDB è un database di CD. Il server FreeDB round robin è una configurazione di server FreeDB su cui viene diviso il carico di lavoro. Selezionare questa opzione per accedere al database di CD FreeDB da questo server.
Altro server FreeDB	Selezionare questa opzione per accedere al database di CD FreeDB da un altro server. Selezionare il server desiderato dalla tabella dei server.
Aggiorna la lista dei server	Fare clic su questo pulsante per aggiornare l'elenco dei server FreeDB disponibili nella tabella dei server.
Altro server	Selezionare questa opzione per usare un altro server del database di CD. Inserire il nome del server su cui risiede il database nel campo Nome host . Inserire il numero di porta da cui è possibile accedere al database nel campo Porta .

Personalizzazione delle opzioni per i dispositivi CD sui sistemi Linux

Per accedere alla finestra di preferenze **Opzioni dispositivo CD**, fare clic su **Apri** e scegliere **Preferenze** → **Preferenze del desktop** → **Opzioni dispositivo CD**.

Questa finestra di preferenze permette di configurare varie opzioni per i lettori di CD del sistema. In particolare, la finestra di dialogo **Opzioni dispositivo CD** permette di configurare le opzioni riguardanti:

- Dischi di dati
- CD audio
- CD vuoti
- DVD (video)

La [Tabella 7-4](#) descrive le preferenze disponibili nella finestra **Opzioni dispositivo CD**.

TABELLA 7-4 Preferenze per i dispositivi CD

Elemento	Descrizione
Avvia il programma di esecuzione automatica sui nuovi dischi attivati	Selezionare questa opzione per avviare automaticamente il programma di esecuzione automatica all'attivazione dei dischi di dati.
Esegui un comando quando viene inserito un CD audio	Selezionare questa opzione per eseguire un comando quando si inserisce un CD. Digitare il comando nel campo Comando . In alternativa, per scegliere un comando già inserito in precedenza, fare clic sul pulsante con la freccia in giù e scegliere il comando da eseguire. È anche possibile usare il pulsante Sfoglia e scegliere il comando da eseguire.
Esegui un comando quando viene inserito un CD vergine	Selezionare questa opzione per eseguire un comando quando si inserisce un CD vuoto. Digitare il comando nel campo Comando . In alternativa, per scegliere un comando già inserito in precedenza, fare clic sul pulsante con la freccia in giù e scegliere il comando da eseguire. È anche possibile usare il pulsante Sfoglia e scegliere il comando da eseguire.

TABELLA 7-4 Preferenze per i dispositivi CD (Continua)

Elemento	Descrizione
Esegui un comando quando viene inserito un DVD (video)	Selezionare questa opzione per eseguire un comando quando si inserisce un DVD. Digitare il comando nel campo Comando . In alternativa, per scegliere un comando già inserito in precedenza, fare clic sul pulsante con la freccia in giù e scegliere il comando da eseguire. È anche possibile usare il pulsante Sfoglia e scegliere il comando da eseguire.

Configurazione delle associazioni di file

Per accedere alla finestra di preferenze **Associazioni di file**, fare clic su Apri e scegliere Preferenze → Preferenze del desktop → Associazioni di file.

La finestra di preferenze Associazioni di file permette di configurare i seguenti aspetti:

Tipi di file È possibile specificare le modalità di visualizzazione e di modifica dei diversi tipi di file. Ad esempio, è possibile specificare l'icona da utilizzare per rappresentare un determinato tipo di file. Oppure, è possibile specificare che i file di testo vengano aperti automaticamente in un editor.

Il File manager e altre applicazioni del desktop determinano il tipo di file esaminandone il contenuto. Se le prime righe non permettono di determinare il tipo di file, l'applicazione controlla il nome del file.

Servizi Un *URI (Uniform Resource Identifier)* è una stringa che identifica una determinata posizione all'interno di un file system o sul Web. Ad esempio, l'indirizzo di una pagina Web è un URI. Un *servizio* è un protocollo o un'attività richiesta da un URI. Ad esempio, l'URI `http://www.gnome.org` richiede il servizio `http`.

Associando un'applicazione a un servizio, è possibile fare in modo che l'applicazione esegua l'attività richiesta da quel servizio. Ad esempio, è possibile associare il proprio browser Web preferito al servizio `http`.

La [Tabella 7-5](#) descrive le preferenze della finestra Associazioni di file.

TABELLA 7-5 Finestra di preferenze Associazioni di file

Elemento	Descrizione
Tabella	Per visualizzare il contenuto di una categoria di tipi di file, fare clic sulla freccia a destra posta accanto al nome della categoria. La categoria viene espansa e viene visualizzata una descrizione di ogni tipo di file con l'estensione associata. Fare clic su un tipo di file per selezionarlo.
Aggiungi tipo di file	Fare clic su questo pulsante per aggiungere un tipo di file. Per maggiori informazioni, vedere "Aggiungere un tipo di file" a pagina 131 .
Aggiungi servizio	Fare clic su questo pulsante per aggiungere un servizio. Per maggiori informazioni, vedere "Aggiungere un servizio" a pagina 132 .
Modifica	Per modificare un tipo di file, un servizio o una categoria di tipi di file, selezionare la voce desiderata e fare clic su Impostazioni.
Rimuovi	Per rimuovere un tipo di file o un servizio, selezionare l'elemento da rimuovere e fare clic su Rimuovi.

Aggiungere un tipo di file

Procedere come segue:

1. Aprire la finestra di preferenze Associazioni di file.
2. Fare clic sul pulsante Aggiungi tipo di file.
3. Inserire le proprietà del tipo di file nella finestra di dialogo **Aggiungi tipo di file**.

La tabella seguente descrive gli elementi della finestra di dialogo **Aggiungi tipo di file**:

Elemento	Descrizione
Nessuna icona	Scegliere un'icona che rappresenti il tipo di file. Per scegliere un'icona, fare clic sul pulsante Nessuna icona. Viene aperta una finestra di dialogo per la selezione dell'icona. Scegliere un'icona dalla finestra di dialogo. In alternativa, per scegliere un'icona da un'altra directory, fare clic su Sfoglia. Dopo aver scelto l'icona, fare clic su OK.
Descrizione	Inserire una descrizione del tipo di file.
Tipo MIME	Inserire il tipo MIME per questo tipo di file.

Elemento	Descrizione
Categoria	Inserire la categoria in cui si desidera inserire il tipo di file specificato. Fare clic su Scegli per scegliere una categoria dalla finestra di dialogo Scegliere una categoria di file , quindi fare clic su OK .
Estensioni dei nomi dei file	Inserire le estensioni del nome da associare al tipo di file. Inserire l'estensione del tipo di file nel campo di sinistra e premere Invio. Per rimuovere un'estensione, selezionarla nel campo di destra e fare clic su Rimuovi.
Componente di visualizzazione	Usare questa casella di riepilogo per selezionare il componente di visualizzazione da utilizzare per visualizzare i file di questo tipo nel File manager.
Azione predefinita	Usare questa casella di riepilogo per selezionare l'applicazione predefinita da utilizzare per aprire i file di questo tipo.
Programma da eseguire	Specificare il programma da associare al tipo di file. Inserire il comando di avvio del programma. In alternativa, per scegliere un comando già inserito in precedenza, fare clic sul pulsante con la freccia in giù e scegliere il comando da eseguire. È anche possibile usare il pulsante Sfoglia e scegliere il comando da eseguire.
Esegui nel terminale	Selezionare questa opzione per eseguire il programma in una finestra di terminale. Questa opzione è particolarmente adatta per i programmi che non creano una propria finestra di esecuzione.

4. Fare clic su OK.

Aggiungere un servizio

Procedere come segue:

1. Aprire la finestra di preferenze Associazioni di file.
2. Fare clic su Aggiungi servizio.
3. Inserire le proprietà del servizio nella finestra di dialogo **Aggiungi servizio**.

La tabella seguente descrive gli elementi della finestra di dialogo **Aggiungi servizio**:

Elemento	Descrizione
Descrizione	Inserire una descrizione del servizio.
Protocollo	Inserire il protocollo da usare per il servizio.
Programma da eseguire	Usare questa casella di riepilogo per selezionare il programma da eseguire per il servizio.
Programma	Specificare il programma da associare al servizio. Inserire il comando di avvio del programma. In alternativa, per scegliere un comando già inserito in precedenza, fare clic sul pulsante con la freccia in giù e scegliere il comando da eseguire. È anche possibile usare il pulsante Sfoglia e scegliere il comando da eseguire.
Esegui nel terminale	Selezionare questa opzione per eseguire il programma in una finestra di terminale. Questa opzione è particolarmente adatta per i programmi che non creano una propria finestra di esecuzione.

4. Fare clic su OK.

Impostazione delle preferenze per le cartelle

È possibile personalizzare le cartelle in base alle proprie preferenze e necessità. Questa sezione spiega come personalizzare le preferenze relative alle cartelle.

Impostazione delle preferenze

Per accedere alla finestra di preferenze **Cartelle**, fare clic su Apri e scegliere Preferenze → Preferenze del desktop → Cartelle.

In alternativa, utilizzare la finestra di dialogo **Preferenze della gestione dei file** per impostare le preferenze del File manager. Per visualizzare la finestra di dialogo **Preferenze della gestione dei file**, scegliere Modifica → Preferenze da qualsiasi finestra del browser di file.

È possibile impostare le seguenti categorie di preferenze:

- Le impostazioni predefinite per le viste

- Il comportamento di file e cartelle, dei file di testo eseguibili e del **Cestino**
- Le informazioni visualizzate nelle didascalie delle icone
- L'ordine in cui le informazioni vengono visualizzate nelle viste a elenco
- Le opzioni di anteprima per migliorare le prestazioni del File manager

Impostare le preferenze per le viste

È possibile specificare una vista predefinita e scegliere le relative opzioni di ordinamento e visualizzazione. È inoltre possibile specificare le impostazioni predefinite per le viste ad icone, ad elenco e ad albero. Per specificare le impostazioni predefinite per le viste, fare clic sulla scheda **Viste** nella finestra di dialogo **Preferenze della gestione dei file**.

La [Tabella 7-6](#) mostra le preferenze per le viste che è possibile modificare.

TABELLA 7-6 Preferenze per le viste del File manager

Elemento	Descrizione
Usare per le nuove cartelle	Selezionare la vista predefinita per le cartelle. Quando si apre una cartella, il suo contenuto viene visualizzato usando la vista selezionata.
Disponi elementi	Selezionare le caratteristiche in base alle quali si desidera ordinare gli oggetti nelle cartelle a cui è applicata la vista selezionata.
Elencare le cartelle prima dei file	Selezionare questa opzione per elencare il contenuto delle cartelle mostrando le cartelle prima dei file.
Mostra file nascosti e di backup	Selezionare questa opzione per mostrare i file nascosti e i file di backup nel riquadro di visualizzazione. Il primo carattere nel nome di un file nascosto è il punto (.). L'ultimo carattere nel nome di un file di backup è la tilde (~). Per nascondere un file dal riquadro di visualizzazione, è possibile aggiungere al suo nome l'estensione <code>.hidden</code> .
Livello di zoom predefinito	Usare questa casella di riepilogo per selezionare la percentuale di ingrandimento predefinita per la visualizzazione delle cartelle nelle viste a icone e ad elenco. Il livello di zoom determina le dimensioni degli oggetti visualizzati.
Stringere la disposizione	Selezionare questa opzione per disporre gli oggetti nella vista ad icone a distanza più ravvicinata.
Testo accanto alle icone	Selezionare questa opzione per collocare le didascalie delle icone in posizione laterale anziché al di sotto dell'icona.

TABELLA 7-6 Preferenze per le viste del File manager (Continua)

Elemento	Descrizione
Mostrare solo le cartelle	Selezionare questa opzione per visualizzare solo le cartelle nell' Albero nel riquadro laterale.

Impostare le preferenze di comportamento

Per impostare le preferenze per il comportamento di file e cartelle, fare clic sulla scheda **Comportamento** nella finestra di dialogo **Preferenze della gestione dei file**.

La [Tabella 7-7](#) elenca le preferenze che è possibile modificare per il comportamento di file e cartelle.

TABELLA 7-7 Preferenze per il comportamento del File manager

Elemento	Descrizione
Singolo clic per attivare gli oggetti	Selezionare questa opzione per eseguire l'azione predefinita per un oggetto facendovi clic. Se questa opzione è selezionata e si punta su un elemento, il titolo di quell'elemento viene sottolineato.
Doppio clic per attivare gli oggetti	Selezionare questa opzione per eseguire l'azione predefinita per un oggetto facendovi un doppio clic.
Eeguire i file di testo eseguibili quando vengono cliccati	Selezionare questa opzione per attivare l'esecuzione di un file eseguibile in risposta a un clic. I file eseguibili sono file di testo che possono essere eseguiti, ad esempio gli script delle shell.
Mostrare i file di testo eseguibili quando vengono cliccati	Selezionare questa opzione per visualizzare il contenuto dei file eseguibili in risposta a un clic.
Chiedi ogni volta	Selezionare questa opzione per visualizzare una finestra di dialogo ogni volta che si fa clic su un file eseguibile. La finestra di dialogo permette di scegliere se eseguire o visualizzare il file.
Confermare lo svuotamento del cestino o l'eliminazione dei file	Selezionare questa opzione per visualizzare un messaggio di conferma prima di vuotare il Cestino o prima di eliminare un file.

TABELLA 7-7 Preferenze per il comportamento del File manager (Continua)

Elemento	Descrizione
Includere un comando «Elimina» che scavalchi il cestino	<p>Selezionare questa opzione per aggiungere una voce Elimina ai seguenti menu:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Il menu Modifica ■ Il menu a comparsa che viene visualizzato facendo clic con il pulsante destro del mouse su un file, su una cartella o su un oggetto dello sfondo del desktop <p>Quando si seleziona un elemento e si sceglie il comando Elimina, quell'elemento viene eliminato immediatamente dal file system.</p>

Impostare le preferenze per le didascalie delle icone

Le didascalie delle icone mostrano il nome del file o della cartella corrispondente nella vista ad icone. La didascalia contiene altri tre elementi di informazione relativi al file o alla cartella. Le informazioni aggiuntive sono visualizzate dopo il nome del file. Nella visualizzazione normale è visibile un solo elemento di informazione, ma ingrandendo l'icona diventano visibili anche gli altri elementi. È possibile modificare i tipi di informazioni aggiuntive da visualizzare nelle didascalie delle icone.

Per impostare le preferenze per le didascalie delle icone nella finestra di dialogo **Preferenze della gestione dei file**, fare clic sulla scheda **Titoli delle icone**.

Usare le caselle di riepilogo per selezionare gli elementi di informazione che si desidera visualizzare nelle didascalie delle icone. La tabella seguente descrive gli elementi di informazione che è possibile selezionare in ogni casella di riepilogo:

Informazioni	Descrizione
Dimensione	Scegliere questa opzione per visualizzare la dimensione dell'elemento.
Tipo	Scegliere questa opzione per visualizzare la descrizione del tipo MIME dell'elemento dalla finestra di preferenze Associazioni di file.
Modificato	Scegliere questa opzione per visualizzare la data dell'ultima modifica dell'elemento.
Data ultimo accesso	Scegliere questa opzione per visualizzare la data dell'ultimo accesso all'elemento.
Proprietario	Scegliere questa opzione per visualizzare il proprietario dell'elemento.

Informazioni	Descrizione
Gruppo	Scegliere questa opzione per visualizzare il gruppo a cui appartiene l'elemento.
Autorizzazioni	Scegliere questa opzione per visualizzare le autorizzazioni dell'elemento come serie di tre caratteri, ad esempio <code>-rwxrw-r--</code> .
Autorizzazioni ottali	Scegliere questa opzione per visualizzare le autorizzazioni dell'elemento in notazione ottale, ad esempio <code>764</code> .
Tipo MIME	Scegliere questa opzione per visualizzare il tipo MIME dell'elemento.
Niente	Scegliere questa opzione per non visualizzare nessuna informazione sull'elemento.

Impostare le preferenze per le colonne degli elenchi

È possibile specificare quali informazioni visualizzare nelle visualizzazioni ad elenco nelle finestre del File manager. Ad esempio, è possibile specificare quali colonne visualizzare e in quale ordine.

Per impostare le preferenze per le colonne nella finestra di dialogo **Preferenze della gestione dei file**, fare clic sulla scheda **Elenca colonne**. Per specificare che una colonna deve essere visualizzata nella vista ad elenco, selezionare l'opzione corrispondente alla colonna e fare clic sul pulsante Mostra. Per rimuovere una colonna dalla vista ad elenco, selezionare l'opzione corrispondente alla colonna e fare clic sul pulsante Nascondi.

Usare i pulsanti Sposta in alto e Sposta in basso per specificare la posizione delle colonne nella vista ad elenco.

Per usare le colonne e le posizioni delle colonne predefinite, fare clic sul pulsante Usa predefinito.

La tabella seguente descrive le colonne che è possibile visualizzare:

Informazioni	Descrizione
Nome	Selezionare questa opzione per visualizzare il nome dell'elemento.
Dimensione	Selezionare questa opzione per visualizzare la dimensione dell'elemento.

Informazioni	Descrizione
Tipo	Scegliere questa opzione per visualizzare la descrizione del tipo MIME dell'elemento dalla finestra di preferenze Associazioni di file.
Modificato	Selezionare questa opzione per visualizzare la data dell'ultima modifica dell'elemento.
Data ultimo accesso	Selezionare questa opzione per visualizzare la data dell'ultimo accesso all'elemento.
Gruppo	Selezionare questa opzione per visualizzare il gruppo a cui appartiene l'elemento.
Tipo MIME	Selezionare questa opzione per visualizzare il tipo MIME dell'elemento.
Autorizzazioni ottali	Selezionare questa opzione per visualizzare le autorizzazioni dell'elemento nella notazione ottale, ad esempio 764.
Proprietario	Selezionare questa opzione per visualizzare il proprietario dell'elemento.
Autorizzazioni	Selezionare questa opzione per visualizzare le autorizzazioni dell'elemento come serie di tre caratteri, ad esempio -rwxrw-r--.

Impostare le preferenze per l'anteprima

Il File manager include alcune funzioni di anteprima dei file. Le funzioni di anteprima possono influire sulla velocità con cui il File manager risponde alle richieste. È tuttavia possibile modificare il comportamento di alcune di queste richieste per migliorare la velocità del File manager. Per ogni preferenza, è possibile selezionare una delle opzioni descritte nella tabella seguente:

Opzione	Descrizione
Sempre	Esegue l'azione sia sui file locali che sui file residenti in altri file system.
Solo per i file locali	Esegue l'azione solo sui file locali.
Mai	Non esegue mai l'azione.

Per impostare le preferenze per l'anteprima nella finestra di dialogo **Preferenze della gestione dei file**, fare clic sulla scheda **Anteprima**.

La [Tabella 7-8](#) mostra le preferenze relative all'anteprima che è possibile modificare.

TABELLA 7-8 Preferenze per l'anteprima nel File manager

Elemento	Descrizione
Mostrare il testo nelle icone	Usare questa casella di riepilogo per specificare quando visualizzare il contenuto dei file di testo nell'icona che li rappresenta.
Mostrare provini e miniature	Usare questa casella di riepilogo per specificare quando mostrare i provini dei file di immagini. Il File manager memorizza i provini per ogni cartella in una directory <code>.thumbnails</code> situata un livello più in basso rispetto alla cartella.
Solo per file più piccoli di	Usare questa casella di riepilogo per specificare la dimensione massima dei file per i quali il File manager deve creare i provini.
Anteprima dei file audio	Usare questa casella di riepilogo per specificare quando riprodurre un'anteprima dei file audio.
Calcolare il numero di oggetti	Usare questa casella di riepilogo per specificare quando mostrare il numero di elementi delle cartelle. Se è stata impostata la vista a icone, può essere necessario aumentare il livello di zoom predefinito nella scheda Viste perché nelle cartelle sia visibile il numero di voci specificato.

Modifica degli sfondi

Il File manager include una serie di sfondi che è possibile utilizzare per cambiare l'aspetto dei seguenti componenti dello schermo.

- Desktop
- Riquadro laterale e riquadro di visualizzazione delle finestre del browser di file
- Pannelli

Per cambiare lo sfondo di un componente dello schermo, procedere come segue:

1. Dal File manager, scegliere Modifica → Sfondi e simboli.
2. Per visualizzare l'elenco dei motivi che è possibile usare sullo sfondo, fare clic sul pulsante **Motivi** nella finestra di dialogo **Sfondi e simboli**. Per visualizzare l'elenco dei colori che è possibile usare per lo sfondo, fare clic sul pulsante **Colori**. Per aggiungere un simbolo a un oggetto, fare clic sul pulsante **Simboli**.
3. Per cambiare lo sfondo usando un motivo, trascinare il motivo sul componente dello schermo. Per cambiare lo sfondo applicando un colore, trascinare il colore sul componente dello schermo. Per aggiungere un simbolo a un oggetto dello sfondo, trascinarlo sull'oggetto.
4. Fare clic su **Chiudi**.

Per ripristinare lo sfondo predefinito del riquadro di visualizzazione o del riquadro laterale, fare clic con il pulsante destro del mouse sullo sfondo del riquadro e scegliere Usa sfondo predefinito.

Quando si cambia lo sfondo del riquadro laterale o del riquadro di visualizzazione per una determinata cartella, il File manager ricorda lo sfondo prescelto. All'apertura successiva della cartella, verrà visualizzato lo sfondo selezionato. In altre parole, quando si cambia lo sfondo di una cartella, la cartella viene personalizzata in modo da usare lo sfondo selezionato.

Aggiungere un motivo

Per aggiungere un motivo ai motivi disponibili per i componenti dello schermo, scegliere Modifica → Sfondi e simboli in una finestra del File manager. Fare clic sul pulsante Motivi e quindi su Aggiungi nuovo modello. Viene aperta una finestra di dialogo. Usare la finestra di dialogo per selezionare il nuovo motivo. Fare clic su OK per aggiungere il nuovo motivo alla finestra di dialogo **Sfondi e simboli**.

Aggiungere un colore

Per aggiungere un colore a quelli disponibili per i componenti dello schermo, scegliere Modifica → Sfondi e simboli in una finestra del File manager. Fare clic sul pulsante Colori e quindi su Aggiungi nuovo colore. Viene aperta una finestra di dialogo per la selezione dei colori. Usare la ruota dei colori o i cursori per scegliere il colore desiderato. Fare clic su OK per aggiungere il nuovo colore alla finestra di dialogo **Sfondi e simboli**. Per maggiori informazioni sulla scelta dei colori, vedere [“Selezionare un colore” a pagina 195](#).

Aggiungere un simbolo

Per aggiungere un simbolo a un oggetto, scegliere Modifica → Sfondi e simboli in una finestra del File manager. Fare clic sul pulsante Simboli e quindi su Aggiungi nuovo simbolo. Per maggiori informazioni sull'aggiunta di un nuovo simbolo, vedere [“Aggiungere un nuovo simbolo” a pagina 97](#).

Scelta dei tipi di carattere predefiniti

Per accedere alla finestra di preferenze **Tipi di carattere**, fare clic su Apri e scegliere Preferenze → Preferenze del desktop → Visualizzazione → Tipi di carattere.

La finestra di preferenze Tipi di carattere permette di selezionare i tipi di carattere da usare nelle applicazioni, nelle finestre di terminale e sullo sfondo del desktop. Per maggiori informazioni sulla scelta dei caratteri, vedere [“Selezionare un tipo di carattere” a pagina 196](#).

La **Tabella 7-9** elenca le preferenze relative al carattere che è possibile modificare.

TABELLA 7-9 Preferenze per il carattere

Elemento	Descrizione
Tipo di carattere dell'applicazione	Fare clic sul pulsante di selezione per scegliere il tipo di carattere da usare nelle applicazioni.
Carattere per il desktop	Fare clic sul pulsante di selezione per scegliere il tipo di carattere da usare sullo sfondo del desktop.
Carattere titolo finestra	Fare clic sul pulsante di selezione per scegliere il tipo di carattere da usare nella barra del titolo delle finestre.
Carattere per il terminale	Fare clic sul pulsante di selezione per scegliere il tipo di carattere da usare nell'applicazione Terminale.
Visualizzazione dei caratteri	<p>Per specificare le modalità di visualizzazione dei caratteri sullo schermo, selezionare una delle seguenti opzioni:</p> <ul style="list-style-type: none">■ Monocromatico: visualizza i caratteri in bianco e nero. In alcuni casi, i bordi dei caratteri possono apparire frastagliati perché non è attiva la funzione di antialiasing. L'<i>antialiasing</i> è un effetto applicato ai bordi dei caratteri per renderne il profilo più regolare.■ Ottimizza forma: se possibile, applica l'effetto di antialiasing ai caratteri. Questa opzione è consigliata per i monitor CRT standard.■ Ottimizza contrasto: adatta la visualizzazione dei caratteri in modo da ottenere il massimo contrasto e applica l'effetto di antialiasing in modo da rendere il più possibile regolari i bordi dei caratteri. Questa opzione può migliorare l'accessibilità di Java Desktop System per gli utenti con difficoltà visive.■ Smussatura subpixel (LCD): utilizza tecniche che sfruttano la forma dei singoli pixel dei monitor LCD (Liquid Crystal Display) per visualizzare i caratteri in modo uniforme. Questa opzione è consigliata per i monitor LCD o a schermo piatto.

TABELLA 7-9 Preferenze per il carattere (Continua)

Elemento	Descrizione
Dettagli	<p>Fare clic su questo pulsante per specificare ulteriori opzioni relative alla visualizzazione dei caratteri sullo schermo.</p> <ul style="list-style-type: none">■ Risoluzione (dpi): usare questa casella di selezione per specificare la risoluzione da utilizzare per la visualizzazione dei caratteri.■ Armonizzazione: selezionare una delle opzioni disponibili per specificare l'effetto di antialiasing da applicare ai caratteri.■ Hinting: il termine <i>hinting</i> indica una tecnica di visualizzazione dei caratteri che migliora la qualità dei caratteri di piccole dimensioni quando si utilizzano risoluzioni basse per lo schermo. Selezionare una delle opzioni disponibili per specificare l'effetto di hinting da applicare ai caratteri.■ Ordine subpixel: selezionare una delle opzioni disponibili per specificare l'ordine dei colori da utilizzare per i subpixel dei caratteri. Questa opzione è consigliata per i monitor LCD o a schermo piatto. <p>Fare clic sul pulsante Vai alla cartella dei caratteri per visualizzare il browser di file per i tipi di carattere. Fare clic su Chiudi per tornare alla finestra di dialogo Preferenze per il carattere.</p>

Configurazione dei metodi di input sui sistemi Linux

Per accedere alla finestra di preferenze **Metodo di input**, fare clic su Apri e scegliere Preferenze → Preferenze del desktop → Metodi di input.

I metodi di input sono componenti software che permettono di inserire il testo usando metodi alternativi alla digitazione dei caratteri con la tastiera. I Metodi di input sono solitamente utilizzati per le lingue che possiedono migliaia di caratteri diversi, molto più numerosi di quelli disponibili sulla tastiera. In genere, i Metodi di input sono associati a lingue come il giapponese, il cinese e il coreano.

La finestra di preferenze Metodi di input permette di configurare le capacità integrali e multilingue dei metodi di input.

La [Tabella 7-10](#) descrive gli elementi della finestra di preferenze Metodi di input.

TABELLA 7-10 Finestra di preferenze Metodi di input

Elemento	Descrizione
Abilita metodi di input	Selezionare questa opzione per abilitare le funzioni associate ai metodi di input. Selezionando questa opzione, tutte le opzioni della finestra di dialogo Preferenze per i metodi di input diventano disponibili per la selezione. Le modifiche apportate a questa opzione diventano immediatamente effettive nella sessione. Se questa opzione non è selezionata, i metodi di input sono completamente disabilitati.
Abilita barra di stato della lingua	Selezionare questa opzione per rendere visibile la barra di stato per il metodo di input attuale.
Posizione	Selezionare nella casella di riepilogo la posizione desiderata per la barra di stato della lingua. Sono disponibili le seguenti opzioni: <ul style="list-style-type: none"> ■ Sul pannello del desktop ■ Collegato alle cornici delle applicazioni
Abilita finestra di selezione dei caratteri	Selezionare questa opzione per usare una finestra di scelta dei candidati. Se questa opzione è selezionata, il metodo di input presenta una finestra a comparsa che elenca i caratteri tra cui è possibile scegliere per la finestra dell'applicazione.
Inverti	Fare clic su Inverti per annullare le selezioni nella finestra di preferenze per il metodo di input.

Configurazione delle connessioni con il proxy

Per accedere alla finestra di preferenze **Configurazione del proxy**, fare clic su Apri e scegliere Preferenze → Preferenze del desktop → Configurazione proxy.

La finestra di preferenze Configurazione proxy permette di configurare le modalità di connessione del sistema a Internet. È possibile configurare Java Desktop System per la connessione a un *server proxy* e specificare i parametri del proxy. Un proxy è un server che intercetta le richieste dirette a un altro server e, se possibile, le esegue direttamente. È possibile inserire il nome DNS (Domain Name Service) oppure l'indirizzo IP (Internet Protocol) del server proxy. Il *nome DNS* è un nome che identifica in modo esclusivo un computer all'interno di una rete. L'*indirizzo IP* è l'identificativo numerico del computer all'interno di una rete.

La [Tabella 7-11](#) elenca le preferenze relative alla configurazione del proxy che è possibile modificare.

TABELLA 7-11 Preferenze per la configurazione del proxy

Elemento	Descrizione
Connessione ad Internet diretta	Selezionare questa opzione per connettersi direttamente a Internet senza utilizzare un server proxy.
Configurazione manuale proxy	Selezionare questa opzione per connettersi a Internet attraverso un server proxy e per configurare il server proxy manualmente.
Proxy HTTP	Inserire il nome del server DNS o l'indirizzo IP del server proxy da usare per le richieste di servizi HTTP. Inserire il numero di porta del servizio HTTP del server proxy nella casella di selezione Porta .
Dettagli	Facendo clic sul pulsante Dettagli viene aperta la finestra di dialogo Dettagli proxy HTTP . Selezionare l'opzione Autenticazione dell'utente per abilitare i campi Nome utente e Password . Inserire il nome utente e la password per il server proxy HTTP selezionato. Quindi, fare clic su Chiudi .
Proxy secure HTTP	Inserire il nome del server DNS o l'indirizzo IP del server proxy da usare per le richieste di servizi Secure HTTP. Inserire il numero di porta del servizio Secure HTTP del server proxy nella casella di selezione Porta .
Proxy FTP	Inserire il nome del server DNS o l'indirizzo IP del server proxy da usare per le richieste di servizi FTP. Inserire il numero di porta del servizio FTP del server proxy nella casella di selezione Porta .
Host socks	Inserire in questo campo il nome DNS o l'indirizzo IP dell'host Socks da utilizzare. Inserire il numero di porta del protocollo Socks del server proxy nella casella di selezione Porta .
Configurazione automatica proxy	Selezionare questa opzione per connettersi a Internet attraverso un server proxy e per configurare automaticamente il server proxy.
URL di autoconfigurazione	Inserire l'URL contenente le informazioni richieste per configurare automaticamente il server proxy.

Configurazione delle opzioni di accesso facilitato alla tastiera

Per accedere alla finestra di preferenze **Tastiera**, fare clic su **Apri** e scegliere **Preferenze** → **Accesso facilitato** → **Tastiera**.

Usare la categoria **Tastiera** per impostare le preferenze di accesso facilitato alla tastiera. La finestra di preferenze **Tastiera** contiene le funzioni del tool **AccessX**.

Le preferenze di accesso facilitato della tastiera possono essere personalizzate nelle seguenti aree funzionali:

- **Base**
- **Filtri**
- **Mouse**

Preferenze di base

La [Tabella 7-12](#) elenca le preferenze per l'accesso facilitato di base della tastiera che è possibile modificare.

TABELLA 7-12 Preferenze di base per l'accesso facilitato della tastiera

Elemento	Descrizione
Abilita caratteristiche di accessibilità della tastiera	Selezionare questa opzione per abilitare le funzioni di accesso facilitato alla tastiera. Selezionando questa opzione, diventano disponibili anche le altre opzioni delle preferenze.
Disabilita dopo un periodo di inutilizzo di	Selezionando questa opzione, le preferenze per l'accesso facilitato alla tastiera vengono disattivate se la tastiera non viene utilizzata per un determinato periodo di tempo. Il cursore permette di specificare per quanti secondi la tastiera deve restare inattiva prima che il sistema disabiliti le preferenze per l'accesso facilitato. Una volta trascorso il numero di secondi specificato, vengono disabilitate le seguenti preferenze per l'accesso facilitato: <ul style="list-style-type: none">■ Pressioni ravvicinate■ Emulazione mouse■ Ritardo input■ Modificatori attivi■ Tasti di commutazione

TABELLA 7-12 Preferenze di base per l'accesso facilitato della tastiera (Continua)

Elemento	Descrizione
Emetti un segnale acustico quando le funzionalità vengono abilitate o disabilitate da tastiera	Selezionare questa opzione per ottenere un'indicazione acustica dell'attivazione o della disattivazione di una funzione, ad esempio Modificatori attivi o Ritardo input.
Importa impostazioni caratteristiche	Fare clic su questo pulsante per importare un file di configurazione AccessX.
Modificatori attivi	<p>Selezionare questa opzione per eseguire una combinazione di tasti premendo i tasti in sequenza. In alternativa, per abilitare la funzione "Modificatori attivi", premere Maiusc per cinque volte.</p> <p>È possibile impostare le seguenti preferenze per la funzione Modificatori attivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Segnala acusticamente la pressione del modificatore: Selezionare questa opzione per ottenere un'indicazione acustica della pressione dei tasti modificatori. ■ Disabilita se due tasti vengono premuti contemporaneamente: Selezionare questa opzione per specificare che, premendo due tasti simultaneamente, viene disabilitata la funzione di pressione dei tasti in sequenza per eseguire operazioni di pressione simultanea.
Abilita la ripetizione dei tasti	<p>Selezionare questa opzione per attivare le opzioni di ripetizione automatica per la tastiera. Sono disponibili le seguenti preferenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Ritardo: usare il cursore o la casella di selezione per specificare il tempo di attesa che deve trascorrere dalla pressione iniziale del tasto prima che inizi la ripetizione automatica del carattere. ■ Velocità: usare il cursore o la casella di selezione per specificare il numero di caratteri per secondo da inserire.
Verifica impostazioni	L'area di prova è un'interfaccia interattiva che permette di osservare gli effetti delle impostazioni selezionate per la tastiera. Per verificare l'effetto delle opzioni impostate, digitare un testo nell'area di prova.

Per maggiori informazioni sulla configurazione delle preferenze di base per l'accesso facilitato della tastiera, vedere il manuale *Java Desktop System Release 3 Accessibility Guide*.

Preferenze per i filtri

La [Tabella 7-13](#) elenca le preferenze per i filtri di accesso facilitato della tastiera che è possibile modificare.

TABELLA 7-13 Preferenze per i filtri di accesso facilitato della tastiera

Elemento	Descrizione
Ritardo input	<p>Selezionare questa opzione per stabilire per quanto tempo occorre premere un tasto prima che l'input venga accettato. In alternativa, per abilitare la funzione, tenere premuto il tasto Maiusc per otto secondi.</p> <p>Sono disponibili le seguenti preferenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Accetta solo i tasti premuti per almeno: usare il cursore o la casella di selezione per specificare per quanto tempo occorre premere un tasto prima che l'input venga accettato. ■ Segnale acustico alla pressione di: selezionare l'opzione o le opzioni appropriate per ottenere un'indicazione acustica quando un tasto viene premuto, accettato o rifiutato.
Pressioni ravvicinate	<p>Selezionare questa opzione per accettare gli input da tastiera e controllare le caratteristiche di ripetizione dei tasti. Sono disponibili le seguenti preferenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Ignora una pressione consecutiva del tasto quando avviene entro: usare il cursore o la casella di selezione per specificare il tempo di attesa che deve trascorrere dalla pressione iniziale del tasto prima che inizi la ripetizione automatica del carattere. ■ Emetti un segnale acustico se il tasto viene rifiutato: selezionare questa opzione per ottenere un'indicazione acustica del rifiuto dei tasti.
Tasti di commutazione	<p>Selezionare questa opzione per ottenere un'indicazione acustica della pressione dei tasti commutatori. Quando il tasto viene attivato viene emesso un solo segnale acustico. Quando viene disattivato vengono emessi due segnali acustici.</p>
Verifica impostazioni	<p>L'area di prova è un'interfaccia interattiva che permette di osservare gli effetti delle impostazioni selezionate per la tastiera. Per verificare l'effetto delle opzioni impostate, digitare un testo nell'area di prova.</p>

Per maggiori informazioni sulla configurazione delle preferenze per i filtri, vedere il manuale *Java Desktop System Release 3 Accessibility Guide*.

Preferenze per il mouse

La [Tabella 7-14](#) elenca le preferenze che è possibile modificare per l'accesso facilitato del mouse.

TABELLA 7-14 Preferenze per l'accesso facilitato del mouse

Elemento	Descrizione
Emulazione mouse	Selezionare questa opzione per fare in modo che il tastierino numerico emuli le azioni del mouse. Sono disponibili le seguenti preferenze: <ul style="list-style-type: none">■ Velocità max. del puntatore: usare il cursore o la casella di selezione per specificare la velocità massima di spostamento del puntatore sullo schermo.■ Tempo di accelerazione alla massima velocità: usare il cursore o la casella di selezione per specificare la durata del periodo di accelerazione del puntatore.■ Ritardo tra la pressione del tasto e il movimento del cursore: usare il cursore o la casella di selezione per specificare il periodo che deve trascorrere dopo la pressione di un tasto prima che il puntatore si muova.

Preferenze per il mouse Fare clic su questo pulsante per aprire la finestra di preferenze Mouse.

Per maggiori informazioni sulla configurazione delle preferenze per l'accesso facilitato al mouse, vedere il manuale *Java Desktop System Release 3 Accessibility Guide*.

Configurazione delle preferenze per il comportamento della tastiera

Per accedere alla finestra di preferenze **Comportamento della tastiera**, fare clic su **Apri** e scegliere **Preferenze** → **Preferenze del desktop** → **Tastiera** → **Comportamento**.

La finestra di preferenze **Comportamento della tastiera** permette di modificare le preferenze di ripetizione automatica e le impostazioni per la pausa nella digitazione.

Le opzioni disponibili nella finestra di preferenze **Comportamento della tastiera** si riferiscono alle seguenti aree funzionali:

- **Tastiera**
- **Pausa nella digitazione**
- **Disposizioni**
- **Opzioni di disposizione**

Preferenze per la tastiera

La scheda **Tastiera** permette di impostare le preferenze per la tastiera. Per scegliere le preferenze relative all'*accesso facilitato* alla tastiera, vale a dire le funzioni disponibili nel tool AccessX, fare clic sul pulsante Accesso facilitato. Per informazioni sulla configurazione delle opzioni di accesso facilitato della tastiera, vedere [“Configurazione delle opzioni di accesso facilitato alla tastiera”](#) a pagina 145.

La [Tabella 7-15](#) elenca le preferenze per la tastiera che è possibile modificare.

TABELLA 7-15 Preferenze per la tastiera

Elemento	Descrizione
Ripetere il carattere finché il tasto è premuto	Selezionare questa opzione per abilitare la ripetizione dei tasti. Se la funzione di ripetizione è abilitata, tenendo premuto un tasto l'azione associata a quel tasto viene eseguita ripetutamente. Ad esempio, tenendo premuto il tasto di una lettera, quella lettera viene ripetuta.
Ritardo	Usare il cursore per specificare il tempo che deve trascorrere dal momento in cui si preme un tasto al momento in cui deve iniziare la ripetizione.
Velocità	Usare il cursore per specificare la velocità di ripetizione dell'azione.
Cursore intermittente nei riquadri e nei campi di testo	Selezionare questa opzione per abilitare il lampeggiamento del cursore nei campi e nelle caselle di testo.
Velocità	Usare questo controllo a scorrimento per specificare la velocità di lampeggiamento del cursore nei campi e nelle caselle di testo.
Verifica impostazioni	L'area di prova è un'interfaccia interattiva che permette di osservare gli effetti delle impostazioni selezionate per la tastiera. Per verificare l'effetto delle opzioni impostate, digitare un testo nell'area di prova.

Preferenze per la pausa nella digitazione

La scheda **Pausa nella digitazione** permette di impostare le preferenze corrispondenti.

La [Tabella 7-16](#) elenca le preferenze relative alla pausa nella digitazione che è possibile modificare.

TABELLA 7-16 Preferenze per la pausa nella digitazione

Elemento	Descrizione
Blocca lo schermo per forzare una pausa di digitazione	Selezionare questa opzione per bloccare lo schermo quando occorre sospendere la digitazione.
Intervallo di lavoro	Usare la casella di selezione per specificare la durata del periodo di lavoro prima di una pausa nella digitazione.
Durata della pausa	Usare la casella di selezione per specificare la durata delle pause nella digitazione.
Consentire la posposizione delle pause	Selezionare questa opzione per avere la possibilità di rimandare le pause di digitazione.

Disposizioni di tastiera

La scheda **Disposizioni** permette di impostare la disposizione preferita per la tastiera. Selezionare il modello della tastiera dalla casella di riepilogo. Usare i pulsanti di navigazione per aggiungere o rimuovere una disposizione selezionata dall'elenco delle disposizioni.

È possibile scegliere disposizioni differenti per diverse versioni locali.

Opzioni per la disposizione della tastiera

Usare la scheda **Opzioni di disposizione** per impostare le opzioni desiderate per la disposizione della tastiera. Selezionare un'opzione dall'elenco delle disposizioni e fare clic su **Aggiungi** per aggiungerla all'elenco delle opzioni selezionate.

Per rimuovere un'opzione dall'elenco delle selezioni, selezionarla e fare clic su **Rimuovi**.

Personalizzazione delle scelte rapide

Per accedere alla finestra di preferenze **Comandi della tastiera**, fare clic su **Apri e scegliere Preferenze** → **Preferenze del desktop** → **Tastiera** → **Collegamenti**.

Una *scelta rapida* è un tasto o una combinazione di tasti che rappresenta un'alternativa al metodo standard di esecuzione di un'azione.

La finestra di preferenze Scelte rapide permette di visualizzare le scelte rapide predefinite. Le scelte rapide predefinite possono essere personalizzate in base alle proprie preferenze. È inoltre possibile impostare le preferenze relative alla scelte rapide per le funzioni multimediali.

Sui sistemi Solaris è possibile creare anche i *tasti di scelta*. I tasti di scelta sono combinazioni di tasti usate per l'avvio delle applicazioni.

La [Tabella 7-17](#) elenca i parametri che è possibile configurare per le scelte rapide sui sistemi Linux.

TABELLA 7-17 Preferenze per le scelte rapide sui sistemi Linux

Elemento	Descrizione
Scelte rapide di modifica del testo	Selezionare una delle seguenti opzioni: <ul style="list-style-type: none">■ GNOME predefinito: Usare questa impostazione per le scelte rapide standard.■ Emacs: Usare questa impostazione per le scelte rapide Emacs.
Scelte rapide del desktop	Questa tabella elenca varie azioni a cui è associata una scelta rapida con la combinazione di tasti corrispondente. Per modificare i tasti di scelta rapida per un'azione, fare clic sull'azione per selezionarla, quindi premere i tasti che si desidera associare a quell'azione. Per disabilitare la scelta rapida associata a un'azione, fare clic sull'azione per selezionarla e premere il tasto Backspace.

La [Tabella 7-18](#) elenca i parametri che è possibile configurare per le scelte rapide sui sistemi Solaris.

TABELLA 7-18 Preferenze per le scelte rapide sui sistemi Solaris

Elemento	Descrizione
Scelte rapide di modifica del testo	Selezionare una delle seguenti opzioni: <ul style="list-style-type: none">■ GNOME predefinito: Usare questa impostazione per le scelte rapide standard.■ Emacs: Usare questa impostazione per le scelte rapide Emacs.

TABELLA 7-18 Preferenze per le scelte rapide sui sistemi Solaris (Continua)

Elemento	Descrizione
Scelte rapide del desktop	<p>Questa tabella elenca varie azioni a cui è associata una scelta rapida con la combinazione di tasti corrispondente.</p> <p>Per modificare i tasti di scelta rapida per un'azione, fare clic sull'azione per selezionarla, quindi premere i tasti che si desidera associare a quell'azione.</p> <p>Per disabilitare la scelta rapida associata a un'azione, fare clic sull'azione per selezionarla e premere il tasto Backspace.</p>
Scelte rapide personalizzate	<p>Per aggiungere un tasto di scelta, procedere come segue:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="745 695 1344 934">1. Fare clic su Nuova. Viene visualizzata la finestra di dialogo Associazione personalizzata. Inserire il comando da associare al tasto di scelta nel campo Nuovo comando. In alternativa, per cercare il comando, fare clic sul pulsante Sfoglia. Dopo aver selezionato il comando, fare clic su OK. Il comando viene aggiunto alla sezione Scelte rapide personalizzate della tabella Scelte rapide del desktop. <li data-bbox="745 940 1344 1054">2. Fare clic nella colonna Scelta rapida del comando nella sezione Associazione personalizzata della tabella Scelte rapide del desktop. Premere il tasto o la combinazione di tasti da associare al comando. <p>Per modificare un tasto di scelta, selezionarlo nella sezione Scelte rapide personalizzate della tabella Scelte rapide del desktop e fare clic su Modifica. Modificare il comando nella finestra di dialogo Associazione personalizzata.</p> <p>Per rimuovere un tasto di scelta, selezionarlo nella sezione Scelte rapide personalizzate della tabella Scelte rapide del desktop e fare clic su Elimina.</p>
Tabella dei tasti multimediali	<p>Per creare i tasti di scelta rapida per un'azione, fare clic sull'azione per selezionarla, quindi premere i tasti che si desidera associare a quell'azione.</p> <p>Per disabilitare la scelta rapida associata a un'azione, fare clic sull'azione per selezionarla e premere il tasto Backspace.</p>
Utilizzare il volume PCM invece del volume generale	<p>Selezionare questa opzione per usare il volume PCM (Pulse Code Modulation) al posto del volume generale.</p>

Personalizzazione dei menu e delle barre degli strumenti nelle applicazioni

Per accedere alla finestra di preferenze **Menu e barre degli strumenti**, fare clic su Apri e scegliere Preferenze → Preferenze del desktop → Visualizzazione → Menu e barre degli strumenti.

La finestra di preferenze Menu e barre degli strumenti permette di personalizzare l'aspetto dei menu, delle barre dei menu e delle barre degli strumenti delle applicazioni GNOME.

La [Tabella 7-19](#) elenca le preferenze relative ai menu e alle barre degli strumenti che è possibile modificare nelle applicazioni GNOME.

TABELLA 7-19 Preferenze per i menu e le barre degli strumenti

Elemento	Descrizione
Mostra icone nei menu	Selezionare questa opzione per visualizzare un'icona vicino a tutte le voci dei menu. Non tutte le voci dispongono di un'icona.
Barre degli strumenti staccabili	Selezionare questa opzione per abilitare lo spostamento delle barre degli strumenti dalla finestra dell'applicazione in altre posizioni sullo schermo. Selezionando questa opzione, sul lato sinistro delle barre degli strumenti delle applicazioni compare una maniglia di spostamento. Per spostare una barra degli strumenti, premere sulla maniglia e trascinare la barra nella posizione desiderata.
Etichette dei pulsanti della barra strumenti	Scogliere una delle opzioni seguenti per specificare quali elementi visualizzare nelle barre degli strumenti delle applicazioni GNOME: <ul style="list-style-type: none">■ Testo sotto le icone: selezionare questa opzione per visualizzare un testo e un'icona per ogni pulsante della barra degli strumenti.■ Testo accanto alle icone: selezionare questa opzione per visualizzare solo un'icona per ogni pulsante e un testo per i pulsanti principali.■ Solo icone: selezionare questa opzione per visualizzare solo un'icona per ogni pulsante.■ Solo testo: selezionare questa opzione per visualizzare solo un testo per ogni pulsante.
Anteprima	Mostra un'anteprima dell'etichetta selezionata per il pulsante della barra degli strumenti.

Impostazione delle preferenze per il mouse

Per accedere alla finestra di preferenze **Mouse**, fare clic su Apri e scegliere Preferenze → Preferenze del desktop → Mouse.

La finestra di preferenze Mouse permette di configurare il mouse per l'uso con la mano destra o sinistra. Permette inoltre di specificare la velocità e la sensibilità dello spostamento del mouse.

È possibile impostare le preferenze per la categoria Mouse in relazione alle seguenti aree funzionali:

- **Pulsanti**
- **Cursori**
- **Movimento**

Preferenze per i pulsanti

La scheda **Pulsanti** permette di configurare i pulsanti del mouse per l'uso con la mano sinistra. Permette inoltre di specificare l'intervallo per il doppio clic.

La [Tabella 7-20](#) elenca le preferenze per i pulsanti del mouse che è possibile modificare.

TABELLA 7-20 Preferenze per i pulsanti del mouse

Elemento	Descrizione
Mancino	Selezionare questa opzione per configurare il mouse per l'uso con la mano sinistra. Configurando il mouse per l'uso con la mano sinistra, le funzioni del pulsante sinistro e di quello destro vengono invertite.
Timeout	Usare questo cursore per specificare il tempo che può trascorrere tra due clic perché vengano accettati come un doppio clic. Se l'intervallo tra la prima e la seconda pressione dei pulsanti supera quello specificato in questa opzione, l'azione non viene interpretata come un doppio clic.

Preferenze per il puntatore

La scheda **Cursori** permette di impostare le preferenze per il puntatore del mouse.

La [Tabella 7-21](#) elenca le preferenze per il puntatore del mouse che è possibile modificare:

TABELLA 7-21 Preferenze per il puntatore del mouse

Elemento	Descrizione
Piccolo	Selezionare questa opzione per visualizzare un puntatore del mouse di piccole dimensioni.
Medio	Selezionare questa opzione per visualizzare un puntatore del mouse di medie dimensioni.
Grande	Selezionare questa opzione per visualizzare un puntatore del mouse di grandi dimensioni.
Evidenzia il puntatore alla pressione di Ctrl	Selezionare questa opzione per abilitare l'animazione del puntatore del mouse quando si preme e si rilascia il tasto Ctrl. Questa funzione può essere utile per individuare il puntatore del mouse sullo schermo.

Preferenze per il movimento

La scheda **Movimento** permette di configurare le preferenze relative allo spostamento del mouse.

La [Tabella 7-22](#) elenca le preferenze relative al movimento del mouse che è possibile modificare:

TABELLA 7-22 Preferenze per il movimento del mouse

Elemento	Descrizione
Accelerazione	Usare questo cursore per specificare la velocità di spostamento del puntatore del mouse sullo schermo.
Sensibilità	Usare questo cursore per specificare la sensibilità del puntatore allo spostamento del mouse.
Soglia	Usare questo cursore per specificare la distanza per la quale deve essere spostato un oggetto prima che l'operazione di spostamento venga interpretata come un'azione di trascinamento e rilascio.

Personalizzazione dei pannelli

Per accedere alla finestra di preferenze **Pannello**, fare clic su Apri, quindi scegliere Preferenze → Preferenze del desktop → Pannello.

La finestra di preferenze Pannello permette di configurare il comportamento dei pannelli. Le modifiche apportate nella finestra di preferenze Pannello vengono applicate a tutti i pannelli del desktop.

La [Tabella 7-23](#) elenca le preferenze per i pannelli che è possibile modificare.

TABELLA 7-23 Preferenze per i pannelli

Elemento	Descrizione
Chiudi cassetto al clic sul pulsante di avvio	Selezionare questa opzione per impostare la chiusura del cassetto quando si sceglie un pulsante di avvio incluso in quel cassetto.
Animazione per pannelli e cassette	Selezionare questa opzione se si desidera che i pannelli e i cassette vengano aperti e chiusi con un'animazione.
Velocità dell'animazione	Selezionare la velocità dell'animazione del pannello dalla casella di riepilogo a discesa.

Modifica delle password sui sistemi Linux

Per accedere alla finestra di preferenze **Password**, fare clic su Apri e scegliere Preferenze → Password.

La finestra di preferenze Password permette di cambiare la password di login. Per modificare la password di login, procedere come segue:

1. Aprire la finestra di preferenze Password. Viene aperta la finestra di dialogo **Interrogazione**.
2. Immettere la vecchia password.

Nota – Se si è effettuato il login come utente root, la vecchia password non viene richiesta.

3. Immettere la nuova password e digitarla una seconda volta per conferma.

La nuova password diventerà operativa dal login successivo.

Configurazione dei dispositivi PDA sui sistemi Linux

Per accedere alla finestra di preferenze **Dispositivi PDA**, fare clic su Apri, quindi scegliere Preferenze → Preferenze del desktop → Dispositivi PDA.

Un *PDA* (*personal digital assistant*) è un computer palmare che può essere utilizzato come agenda elettronica personale. Il PDA permette di memorizzare appuntamenti, attività, contatti e altre informazioni. È anche possibile trasferire queste informazioni tra il PDA e alcune applicazioni di Java Desktop System su Linux. Ad esempio, è possibile copiare gli appuntamenti del calendario dal PDA a Posta e calendario e da Posta e calendario a PDA.

Quando si trasferiscono i dati tra il PDA e il computer, si esegue un'operazione *HotSync*. Le azioni che si svolgono durante un'operazione HotSync sono controllate dai canali. Un *canale* è un'applicazione che gestisce il trasferimento dei dati tra il computer e il PDA.

Una delle azioni che è possibile specificare per un canale è l'unione dei dati tra il PDA e il computer. Questa azione viene detta *sincronizzazione*. Ad esempio, è possibile inserire un determinato contatto nel PDA e un secondo contatto in Posta e calendario. Successivamente, può essere utile aggiungere il contatto inserito nel PDA a Posta e calendario e, viceversa, aggiungere il contatto inserito in Posta e calendario al PDA. Per ottenere questo risultato, è necessario sincronizzare i dati tra il PDA e Posta e calendario.

La finestra di preferenze Dispositivi PDA permette di configurare un PDA per l'uso con Java Desktop System su Linux e di modificare i PDA configurati in precedenza. La finestra di preferenze Dispositivi PDA permette di eseguire le seguenti operazioni:

- Configurare un PDA
- Modificare la configurazione di un PDA
- Configurare le modalità di connessione del PDA al computer
- Modificare le modalità di connessione del PDA al computer

- Configurare le modalità di trasferimento dei dati attraverso i canali tra il PDA e le applicazioni di Java Desktop System
- Eseguire il backup dei dati del PDA

Un'applicazione eseguita in background resta in attesa che il PDA cerchi di sincronizzarsi con il computer. Questa applicazione è il cosiddetto *daemon del PDA*. Quando il PDA attiva la procedura di sincronizzazione con il computer, il daemon del PDA sincronizza i dati presenti sul PDA con quelli del computer.

Suggerimento – L'applicazione del pannello Controllo PDA mostra l'attività del daemon del PDA. Per aggiungere Controllo PDA a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse sul pannello e scegliere Aggiungi al pannello → Utilità → Controllo PDA. Per maggiori informazioni sul Controllo PDA, vedere la guida in linea dell'applicazione.

Configurare un PDA

Per configurare un PDA sono disponibili i seguenti metodi:

- Usare l'assistente Impostazioni di Gnome Pilot. Se sul computer non era configurato nessun PDA, l'assistente Impostazioni di Gnome Pilot viene visualizzato all'apertura della finestra di preferenze Dispositivi PDA. L'assistente Impostazioni di Gnome Pilot guida l'utente nel processo di configurazione del PDA.
- Usare la finestra di preferenze Dispositivi PDA. Se sul computer era già configurato un PDA, all'apertura della finestra di preferenze Dispositivi PDA viene visualizzata la finestra di dialogo **Impostazioni del Pilot**. Usare la finestra di dialogo **Impostazioni del Pilot** per inserire le informazioni relative al PDA.

Usare un assistente

Procedere come segue:

1. Collegare il PDA al computer. Se il PDA dispone di un alloggiamento, posizionarlo al suo interno.
2. Fare clic su Apri, quindi scegliere Preferenze → Preferenze del desktop → Dispositivi PDA per aprire la finestra di preferenze Dispositivi PDA. Nell'assistente, fare clic sul pulsante Avanti per iniziare il processo di configurazione.
3. Specificare le modalità di connessione del PDA al computer nella pagina **Impostazioni alloggiamento**. La tabella seguente descrive le impostazioni disponibili nella pagina **Impostazioni alloggiamento**:

Elemento	Descrizione
Nome	Digitare un nome per la connessione nella casella di testo.
Porta	<p>Inserire la porta di connessione nella casella di riepilogo combinata. Ad esempio, se il PDA utilizza una porta USB (Universal Serial Bus), è possibile specificare la porta <code>/dev/ttyUSB1</code>. Se il PDA non si connette correttamente, provare a specificare un'altra porta.</p> <p>Il valore predefinito per il campo Porta è <code>/dev/pilot</code>. Per non modificare il valore predefinito di questo campo, è possibile creare un collegamento simbolico dalla porta utilizzata dal PDA a <code>/dev/pilot</code>. Ad esempio, se il PDA utilizza una porta USB, eseguire un comando simile al seguente:</p> <pre># ln -s /dev/ttyUSB1 /dev/pilot</pre> <p>Nota – È necessario possedere le autorizzazioni appropriate per l'accesso alla porta specificata. Se non si possiedono le autorizzazioni richieste, rivolgersi all'amministratore di sistema.</p>
Velocità	<p>Selezionare la velocità del collegamento dalla casella di riepilogo.</p> <p>Suggerimento – Selezionare la velocità più bassa. Quando si è certi che la connessione al PDA operi in modo affidabile alla velocità minima, selezionare la velocità di livello superiore. Continuare in questo modo fino a individuare la velocità massima alla quale il collegamento al PDA opera in modo affidabile.</p>
Timeout	Usare questa casella di selezione per specificare i minuti di inattività della connessione oltre i quali il collegamento verrà interrotto.
Tipo	<p>Selezionare il tipo di porta dalle seguenti opzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Seriale: Selezionare questa opzione per impostare una porta seriale. ■ USB: Selezionare questa opzione per impostare una porta USB. ■ IrDA: Selezionare questa opzione per impostare una porta a infrarossi. ■ Rete: Selezionare questa opzione per impostare una porta di rete.

Una volta inserite le informazioni sulla connessione, fare clic sul pulsante **Avanti**. Viene visualizzata la pagina **Identificazione del Pilot**.

4. Inserire le informazioni di identificazione del PDA nella pagina **Identificazione del Pilot**. La tabella seguente descrive gli elementi della pagina **Identificazione del Pilot**:

Elemento	Descrizione
Si, il software di sincronizzazione è già stato utilizzato con questo Pilot prima d'ora	Selezionare questa opzione se il nome utente e l'identificativo erano già stati impostati in precedenza sul PDA. Se si configura un PDA con un computer, il nome utente e l'ID vengono impostati sul PDA.
No, il software di sincronizzazione non è stato utilizzato con questo Pilot prima d'ora	Selezionare questa opzione se il nome utente e l'identificativo non erano stati ancora impostati sul PDA.
Nome utente	Se il nome utente e l'identificativo non erano ancora stati impostati sul PDA, inserire il nome utente in questa casella di testo.
ID	Se il nome utente e l'identificativo del PDA non erano ancora stati impostati sul PDA, inserire l'identificativo in questa casella di testo. L'identificativo deve designare in modo univoco il PDA configurato.

Una volta inserite le informazioni di identificazione, fare clic sul pulsante Avanti. Viene visualizzata la pagina **Sincronizzazione iniziale**.

5. Premere il pulsante HotSync sul PDA. In base all'opzione selezionata nella pagina **Identificazione del Pilot**, l'assistente Impostazioni di Gnome Pilot esegue una delle seguenti operazioni:
- Se è stata selezionata l'opzione **Si, il software di sincronizzazione è già stato utilizzato con questo Pilot prima d'ora**, l'assistente Impostazioni di Gnome Pilot rileva il nome utente e l'identificativo attualmente registrati sul PDA.
 - Se è stata selezionata l'opzione **No, il software di sincronizzazione non è stato utilizzato con questo Pilot prima d'ora**, l'assistente Impostazioni di Gnome imposta il nome utente e l'identificativo del PDA in base ai valori specificati nelle caselle di testo **Nome utente** e **ID**.

Una volta terminata la sincronizzazione iniziale, fare clic sul pulsante Avanti. Viene visualizzata la pagina **Attributi del Pilot**.

6. Inserire in questa pagina il nome e la directory del PDA. La tabella seguente descrive le opzioni disponibili nella pagina **Attributi del Pilot**:

Elemento	Descrizione
Nome del Pilot	Inserire un nome per il PDA. Questo nome identifica il PDA nell'interfaccia utente.
Directory base locale	Inserire la directory in cui si desidera memorizzare i dati sul PDA.

Una volta inseriti il nome e la directory, fare clic sul pulsante Avanti. Viene visualizzata la pagina **Riuscito**.

7. Fare clic sul pulsante Applica nella pagina **Completato** per chiudere l'assistente Impostazioni di Gnome Pilot.

In alternativa, fare clic sul pulsante Annulla per annullare la configurazione del PDA.

Usare la finestra di preferenze Dispositivi PDA

Procedere come segue:

1. Fare clic su Apri, quindi scegliere Preferenze → Preferenze del desktop → Dispositivi PDA per aprire la finestra di preferenze Dispositivi PDA.
2. Nella scheda **Pilot** della finestra di dialogo **Impostazioni del Pilot**, fare clic su Aggiungi.
3. Per ricevere il nome utente e l'identificativo dal PDA, fare clic sul pulsante Acquisisci dal Pilot nella finestra di dialogo **Impostazioni del Pilot**. Per assegnare un nome utente e un identificativo al PDA, digitarli nelle caselle di testo e fare clic sul pulsante Invia al Pilot.
4. Inserire il nome e la directory del PDA nei campi **Nome del Pilot** e **Directory base locale**. Per maggiori informazioni su questi campi, vedere ["Usare un assistente" a pagina 158](#).

Modificare un PDA

Procedere come segue:

1. Fare clic su Apri, quindi scegliere Preferenze → Preferenze del desktop → Dispositivi PDA per aprire la finestra di preferenze Dispositivi PDA.
2. Nella scheda **Pilot** della finestra di dialogo **Impostazioni del Pilot**, selezionare il PDA che si desidera modificare e fare clic su Modifica.
3. Per ricevere il nome utente e l'identificativo dal PDA, fare clic sul pulsante Acquisisci dal Pilot nella finestra di dialogo **Impostazioni del Pilot**. Per assegnare un nome utente e un identificativo al PDA, digitarli nelle caselle di testo e fare clic sul pulsante Invia al Pilot.

4. Inserire il nome e la directory del PDA nei campi **Nome del Pilot** e **Directory base locale**. Per maggiori informazioni su questi campi, vedere ["Usare un assistente"](#) a pagina 158.
5. Fare clic su OK nella finestra di dialogo **Impostazioni del Pilot**.

Configurare le modalità di connessione dei PDA

Per configurare le modalità di connessione dei PDA sul computer, procedere come segue:

1. Fare clic su Apri, quindi scegliere Preferenze → Preferenze del desktop → Dispositivi PDA per aprire la finestra di preferenze Dispositivi PDA.
2. Nella scheda **Dispositivi** della finestra di dialogo **Impostazioni del Pilot**, fare clic su Aggiungi.
3. Inserire le informazioni sulla connessione del PDA nella finestra di dialogo **Impostazioni dispositivo**. Per maggiori informazioni sugli elementi della finestra di dialogo **Impostazioni dispositivo**, vedere ["Usare un assistente"](#) a pagina 158.

Modificare le modalità di connessione dei PDA

Per modificare le modalità di connessione dei PDA sul computer, procedere come segue:

1. Fare clic su Apri, quindi scegliere Preferenze → Preferenze del desktop → Dispositivi PDA per aprire la finestra di preferenze Dispositivi PDA.
2. Nella scheda **Dispositivi** della finestra di dialogo **Impostazioni del Pilot**, selezionare le impostazioni hardware che si desidera modificare e fare clic su Modifica.
3. Inserire le informazioni hardware appropriate per il PDA nella finestra di dialogo **Impostazioni dispositivo**. Per maggiori informazioni sugli elementi della finestra di dialogo **Impostazioni dispositivo**, vedere ["Usare un assistente"](#) a pagina 158.

Specificare le modalità di trasferimento dei dati dei PDA

Per specificare le modalità di trasferimento dei dati tra il PDA e le applicazioni, procedere come segue:

1. Fare clic su Apri, quindi scegliere Preferenze → Preferenze del desktop → Dispositivi PDA per aprire la finestra di preferenze Dispositivi PDA.
2. Verificare che il daemon del PDA sia attivo e funzioni correttamente. A tale scopo, aggiungere l'applicazione del pannello Controllo PDA a un pannello. Se l'icona del Controllo PDA appare in bianco e nero, significa che il daemon del PDA è attivo.

3. Nella scheda **Canali** della finestra di dialogo **Impostazioni del Pilot**, usare la casella di riepilogo **Nome del Pilot** per selezionare il PDA per il quale si desidera configurare i canali.
4. Per abilitare un canale, selezionarlo nella tabella e fare clic sul pulsante **Abilita**. Inserire le informazioni di configurazione per il canale nella finestra di dialogo **Impostazioni del canale**. Gli elementi della finestra di dialogo **Impostazioni del canale** sono descritti nella tabella seguente:

Elemento	Descrizione
Azione	<p>Selezionare l'azione da eseguire durante le operazioni HotSync.</p> <p>Selezionare una delle seguenti opzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Disabilitato: Selezionare questa opzione per non eseguire nessuna azione per il canale. ■ Sincronizza: Selezionare questa opzione per sincronizzare i dati del PDA con quelli del computer. ■ Copia dal Pilot: Selezionare questa opzione per copiare i dati del PDA sul computer e sovrascrivere le informazioni esistenti. ■ Copia sul Pilot: Selezionare questa opzione per copiare i dati del computer sul PDA e sovrascrivere le informazioni esistenti.
Azione singola	<p>Selezionare un'azione da eseguire una sola volta. L'azione verrà eseguita durante l'operazione HotSync successiva.</p> <p>Selezionare una delle seguenti opzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Nessuno: Selezionare questa opzione se non si desidera configurare un'azione singola per il canale. ■ Sincronizza: Selezionare questa opzione per sincronizzare i dati del PDA con quelli del computer. ■ Copia dal Pilot: Selezionare questa opzione per copiare i dati del PDA sul computer e sovrascrivere le informazioni esistenti. ■ Copia sul Pilot: Selezionare questa opzione per copiare i dati del computer sul PDA e sovrascrivere le informazioni esistenti.
Directory di backup	<p>Inserire la directory in cui si desidera memorizzare i dati di backup del PDA.</p> <p>Solo per il canale Backup.</p>

Elemento	Descrizione
Esegui il backup solo delle basi modificate	Selezionare questa opzione per circoscrivere il backup solo ai dati che hanno subito modifiche dopo il backup precedente. I dati rimasti invariati non verranno eliminati dalla directory di backup. Solo per il canale Backup .
Rimuovi la base locale se è stata eliminata sul Pilot	Selezionare questa opzione per eliminare dal computer i dati che sono stati eliminati dal PDA. Solo per il canale Backup .
N. di copie di backup da conservare	Usare la casella di selezione per specificare il numero di backup precedenti da conservare sul computer. Solo per il canale Backup .

Per informazioni sui canali EAddress, ECalendar e EToDo, vedere la guida in linea per Posta e calendario.

5. Per configurare un canale abilitato, selezionarlo nella tabella e fare clic sul pulsante **Impostazioni**. Inserire le informazioni di configurazione per il canale nella finestra di dialogo **Impostazioni del canale**.
6. Per disabilitare un canale, selezionarlo nella tabella nella finestra di dialogo **Impostazioni del Pilot** e fare clic sul pulsante **Disabilita**.
7. Fare clic su **OK** per chiudere la finestra di dialogo **Impostazioni del canale**.

Eseguire il backup dei dati del PDA

Può essere utile salvare una copia dei dati del PDA sul computer, per evitare perdite di informazioni in caso di problemi del PDA. Per eseguire il backup dei dati del PDA sul computer, procedere come segue:

1. Fare clic su **Apri**, quindi scegliere **Preferenze** → **Preferenze del desktop** → **Dispositivi PDA** per aprire la finestra di preferenze **Dispositivi PDA**.
2. Verificare che il daemon del PDA sia attivo e funzioni correttamente. A tale scopo, aggiungere l'applicazione del pannello **Controllo PDA** a un pannello. Se l'icona del **Controllo PDA** appare in bianco e nero, significa che il daemon del PDA è attivo.
3. Nella scheda **Canali** della finestra di dialogo **Impostazioni del Pilot**, usare la casella di riepilogo **Nome del Pilot** per selezionare il PDA di cui si desidera eseguire il backup.
4. Selezionare il canale **Backup** nella tabella e fare clic sul pulsante **Abilita**.
5. Inserire i dati di configurazione del canale **Backup** nella finestra di dialogo **Impostazioni del canale**. Per maggiori informazioni sugli elementi della finestra di dialogo **Impostazioni del canale**, vedere ["Specificare le modalità di trasferimento dei dati del PDA"](#) a pagina 162.

6. Premere il pulsante HotSync sul PDA.

Per informazioni sul ripristino della copia di backup dei dati, vedere la guida in linea del Controllo PDA.

Impostazione delle preferenze per la stampante sui sistemi Linux

Per accedere alla finestra di preferenze **Preferenze della stampante**, fare clic su Apri e scegliere Preferenze → Preferenze della stampante.

Questa finestra può essere utilizzata per aggiungere stampanti e gestire le code di stampa e di esecuzione.

Aggiungere una nuova stampante

Procedere come segue:

1. Fare clic su Apri e scegliere Preferenze → Preferenze della stampante.
2. Fare doppio clic sull'icona **Nuova stampante**.
Se non si è eseguito il login come utente root, è necessario inserire la password di root e fare clic su OK.
3. Seguire le istruzioni dell'assistente **Aggiungi stampante**.
 - Scegliere se aggiungere una stampante locale collegata al computer o una stampante remota collegata alla rete.

Nota – Prima di aggiungere una stampante remota, richiedere all'amministratore di sistema le seguenti informazioni: **Tipo di stampante, Host e Coda**.

- Immettere i dettagli sulla stampante.
- Inserire il nome della stampante.
- Se i dettagli inseriti per la stampante sono corretti, fare clic su Applica per aggiungere la stampante.

Gestire i lavori di stampa

Per gestire i lavori di stampa, fare doppio clic sull'icona della stampante. Per eseguire attività di gestione dei lavori di stampa, scegliere la voce di menu Modifica.

La [Tabella 7-24](#) elenca le attività di gestione dei lavori di stampa che è possibile eseguire.

TABELLA 7-24 Attività di gestione dei lavori di stampa

Elemento	Descrizione
Metti in pausa i lavori	Selezionare questa opzione per interrompere temporaneamente il lavoro di stampa.
Riprendi lavori	Selezionare questa opzione per riprendere il lavoro di stampa.
Annulla lavori	Selezionare questa opzione per annullare il lavoro di stampa.

Gestire le code di stampa

La coda di stampa mostra i documenti in attesa di essere stampati. Le attività di gestione della coda di stampa possono essere eseguite dal menu Stampante.

Per gestire le code di stampa, fare doppio clic sull'icona della stampante. Per eseguire attività di gestione delle code di stampa, scegliere la voce di menu Stampante.

La [Tabella 7-25](#) elenca le attività di gestione delle code di stampa che è possibile eseguire.

TABELLA 7-25 Attività di gestione delle code di stampa

Elemento	Descrizione
Metti in pausa la stampante	Selezionare questa opzione per arrestare temporaneamente la stampante.
Imposta come predefinita	Selezionare questa opzione per impostare la stampante attiva come stampante predefinita.
Stampa pagina di prova	Selezionare questa opzione per stampare una pagina di prova.

Visualizzare i documenti in attesa di essere stampati

Per i documenti in attesa di essere stampati è possibile visualizzare, ma non modificare, lo stato del lavoro. Per visualizzare i lavori di stampa attuali, fare doppio clic sulla stampante per la quale si desidera visualizzare i documenti in attesa.

La [Tabella 7-26](#) mostra le informazioni che vengono visualizzate per ogni documento nella coda di stampa.

TABELLA 7-26 Stato del lavoro di stampa

Elemento	Descrizione
Nome	Mostra il nome del documento.
Numero lavoro	Mostra il numero assegnato al lavoro di stampa.
Proprietario	Mostra il nome utente della persona che ha inviato il documento alla stampante.
Dimensione	Mostra la dimensione del documento in kilobyte.
Stato	Mostra lo stato attuale del documento, ad esempio se si trova nello spool, in pausa o in corso di stampa.

Impostare le opzioni della stampante

Procedere come segue:

1. Eseguire il login come utente root.
2. Nella finestra di dialogo **Stampanti**, evidenziare la stampante da modificare e scegliere File → Proprietà.
3. Nella finestra di dialogo **Proprietà** è possibile personalizzare le impostazioni per le stampanti in relazione alle seguenti aree funzionali:
 - **Generale**
 - **Carta**
 - **Avanzate**

Impostare le opzioni generali

La scheda **Generale** permette di visualizzare e modificare informazioni sulla stampante selezionata, ad esempio il nome e la posizione della stampante. La [Tabella 7-27](#) elenca le opzioni generali che è possibile modificare.

TABELLA 7-27 Opzioni Generali

Elemento	Descrizione
Nome	Mostra il nome della stampante selezionata.
Descrizione	Fornisce una breve descrizione della stampante selezionata.
Posizione	Mostra la posizione della stampante selezionata.
Risoluzione	Usare questa casella di riepilogo per selezionare la risoluzione da utilizzare per la stampante.
Stato	Mostra lo stato della stampante selezionata.
Stampa una pagina di prova	Fare clic per stampare una pagina di prova.

Impostare le opzioni per la carta

La scheda **Carta** permette di specificare i valori per la carta e di scegliere la disposizione dei fogli per la stampante selezionata.

La [Tabella 7-28](#) elenca le opzioni per la carta che è possibile specificare.

TABELLA 7-28 Opzioni per la carta

Elemento	Descrizione
Dimensione carta	Usare questa casella di riepilogo per selezionare la dimensione dei fogli da utilizzare per la stampante.
Tipo di carta	Usare questa casella di riepilogo per selezionare il tipo di carta da utilizzare per la stampante.
Origine	Usare questa casella di riepilogo per selezionare il cassetto della carta da utilizzare per la stampante. Questa opzione specifica la posizione della carta nella stampante.
Fronte-retro	Usare questa casella di riepilogo per selezionare la disposizione da utilizzare per la stampante.

Impostare le opzioni avanzate

La scheda **Avanzate** permette di specificare preferenze avanzate per la stampante selezionata.

La [Tabella 7-29](#) mostra un esempio delle opzioni avanzate che è possibile specificare per una determinata stampante.

TABELLA 7-29 Opzioni avanzate

Elemento	Descrizione
Dithering di colore Floyd-Steinberg	Usare questa casella di riepilogo per selezionare il tipo di dithering da utilizzare per la stampante, ad esempio il dithering Floyd-Steinberg.
Alimentazione manuale	Usare questa casella di riepilogo per scegliere se attivare o disattivare l'alimentazione manuale della carta.
Formato pagina	Usare questa casella di riepilogo per selezionare la dimensione dei fogli da utilizzare per la stampante.
Numero di copie	Usare questa casella di riepilogo per selezionare il numero di copie da stampare.
Densità	Usare questa casella di riepilogo per selezionare la densità da utilizzare per la stampante.
Modalità economica	Usare questa casella di riepilogo per selezionare la modalità economica da utilizzare per la stampante.
Impostazione RET	Usare questa casella di riepilogo per selezionare l'impostazione RET (Resolution Enhancement Technology) da utilizzare per la stampante. Il RET inserisce piccoli punti ai bordi delle righe e rende più lineari i bordi frastagliati.

Scelta delle applicazioni preferite

Per accedere alla finestra di preferenze **Applicazioni preferite**, fare clic su Apri e scegliere Preferenze → Preferenze del desktop → Applicazioni preferite.

La finestra di preferenze Applicazioni preferite permette di specificare le applicazioni da utilizzare automaticamente in Java Desktop System per le diverse funzioni. Ad esempio, è possibile specificare Xterm come applicazione di terminale preferita. In questo caso, facendo clic su Apri e scegliendo Applicazioni → Utilità → Terminale, verrà avviato Xterm.

Le impostazioni configurabili nella finestra di preferenze Applicazioni preferite riguardano le seguenti aree funzionali:

- **Browser Web**
- **Client di posta**
- **Editor di testo**
- **Terminale**

Preferenze per il browser Web

Usare la scheda Browser Web per configurare il browser Web preferito. Facendo clic su un URL viene aperto il browser Web preferito. Ad esempio, il Web browser preferito verrà avviato selezionando un URL in un'applicazione oppure selezionando il programma di avvio di un URL sullo sfondo del desktop.

La [Tabella 7-30](#) elenca le preferenze che è possibile modificare per il browser Web.

TABELLA 7-30 Preferenze per il browser Web preferito

Elemento	Descrizione
Seleziona un browser Web	Selezionare questa opzione per usare un browser Web standard. Usare la casella combinata a discesa per selezionare il browser Web preferito.
Browser Web personalizzato	Selezionare questa opzione per usare un browser Web personalizzato.
Comando	Inserire il comando da eseguire per avviare il browser Web personalizzato. Per fare in modo che browser visualizzi l'URL su cui si fa clic, includere "%s" dopo il comando.
Esegui in un terminale	Selezionare questa opzione per eseguire il comando in una finestra di terminale. Questa opzione è particolarmente adatta se il browser non crea una propria finestra di esecuzione.

Preferenze per il client di posta

Usare la scheda Client di posta per configurare il proprio client di posta preferito.

La [Tabella 7-31](#) elenca le preferenze che è possibile modificare per il client di posta preferito.

TABELLA 7-31 Preferenze per il client di posta preferito

Elemento	Descrizione
Selezionare un client di posta	Selezionare questa opzione per usare un client di posta standard. Usare la casella combinata a discesa per selezionare il client di posta preferito.
Client di posta personalizzato	Selezionare questa opzione per usare un client di posta personalizzato.
Comando	Inserire il comando da eseguire per avviare il client di posta personalizzato.

TABELLA 7-31 Preferenze per il client di posta preferito (Continua)

Elemento	Descrizione
Esegui in un terminale	selezionare questa opzione per eseguire il comando in una finestra di terminale. Questa opzione è particolarmente adatta se il client di posta non crea una propria finestra di esecuzione.

Preferenze per l'editor di testo

La scheda Editor di testo permette di configurare l'editor di testo preferito.

La [Tabella 7-32](#) elenca le preferenze che è possibile modificare per l'editor di testo preferito.

TABELLA 7-32 Preferenze per l'editor di testo preferito

Elemento	Descrizione
Seleziona un editor	Selezionare questa opzione per usare un editor di testo standard. Usare la casella combinata a discesa per specificare l'editor di testo preferito.
Editor personalizzato	<p>Selezionare questa opzione per usare un editor di testo personalizzato. Viene aperta la finestra di dialogo Proprietà dell'editor personalizzato.</p> <ul style="list-style-type: none">■ Nome: digitare il nome dell'editor di testo personalizzato.■ Comando: inserire il comando da eseguire per avviare l'editor di testo personalizzato.■ Questa applicazione può aprire più file: selezionare questa opzione se l'editor di testo predefinito può aprire più file.■ Questa applicazione deve essere eseguita in una shell: selezionare questa opzione per eseguire il comando in una finestra di terminale. Questa opzione è particolarmente adatta se l'editor non crea una propria finestra di esecuzione. <p>Dopo aver specificato un editor di testo personalizzato, è possibile fare clic sul pulsante Proprietà per aprire la finestra di dialogo Proprietà dell'editor personalizzato. Usare la finestra di dialogo per modificare le proprietà dell'editor di testo personalizzato.</p>
Usa questo editor per aprire i file di testo nella gestione file	Selezionare questa opzione per fare in modo che il File manager apra i file di testo usando l'editor di testo personalizzato.

Preferenze per il terminale

Usare la scheda Terminale per configurare il terminale preferito.

La [Tabella 7-33](#) elenca le preferenze che è possibile modificare per il terminale.

TABELLA 7-33 Preferenze per il terminale preferito

Elemento	Descrizione
Seleziona un terminale	Selezionare questa opzione per usare un terminale standard. Usare la casella combinata a discesa per specificare l'applicazione di terminale preferita.
Terminale personalizzato	Selezionare questa opzione per usare un'applicazione di terminale personalizzata.
Comando	Inserire il comando di avvio del terminale personalizzato.
Flag di esecuzione	Inserire l'opzione <code>exec</code> da usare con il comando.

Impostazione delle preferenze per il desktop sui sistemi Linux

Per accedere alla finestra di preferenze **Desktop remoto**, fare clic su Apri e scegliere Preferenze → Preferenze del desktop → Desktop remoto. Questa finestra di preferenze permette di condividere una sessione del desktop tra più utenti e di impostare le preferenze per il desktop remoto.

La [Tabella 7-34](#) elenca le preferenze per il desktop remoto che è possibile impostare. Queste preferenze hanno un impatto diretto sulla sicurezza del sistema.

TABELLA 7-34 Preferenze del desktop remoto

Elemento	Descrizione
Consenti ad altri utenti di visualizzare il desktop	Selezionare questa opzione per abilitare gli utenti remoti a visualizzare il desktop. Gli eventi della tastiera, del puntatore e degli Appunti dell'utente remoto vengono ignorati.
Consenti ad altri utenti di controllare il desktop	Selezionare questa opzione per abilitare altri utenti ad accedere e a controllare il desktop da una postazione remota.
Gli utenti possono visualizzare il desktop al seguente indirizzo Web: <i>indirizzo Web</i>	Fare clic su questo collegamento per trasmettere l'indirizzo Web del sistema a un utente remoto via posta elettronica.

TABELLA 7-34 Preferenze del desktop remoto (Continua)

Elemento	Descrizione
Quando un utente cerca di visualizzare o controllare il desktop	<p>Usare le seguenti opzioni per specificare le impostazioni di sicurezza da adottare quando un utente cerca di visualizzare o di controllare il desktop:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Richiedi conferma: selezionare questa opzione per visualizzare una richiesta di conferma quando un utente remoto cerca di condividere il desktop. Questa opzione permette di essere avvisati quando altri utenti si connettono al desktop. È anche possibile scegliere l'ora più adatta per la connessione al desktop da parte di utenti remoti. ■ Verifica l'utilizzo della cifratura: selezionare questa opzione per richiedere l'uso di un sistema di cifratura a tutti i client che si connettono al desktop. Questa opzione permette di decidere se abilitare o meno le connessioni non cifrate. ■ Richiedi all'utente l'immissione della seguente password: selezionare questa opzione per autenticare l'utente remoto (se è in uso una funzione di autenticazione). Questa opzione imposta un livello di sicurezza superiore.
Password	Inserire la password che dovrà essere digitata dai client che cerchino di visualizzare o di controllare il desktop.

Impostazione delle preferenze per la risoluzione dello schermo

Per accedere alla finestra di preferenze **Risoluzione dello schermo**, fare clic su Apri e scegliere Preferenze → Preferenze del desktop → Visualizzazione → Risoluzione dello schermo.

La finestra di preferenze Risoluzione dello schermo permette di specificare la risoluzione desiderata per lo schermo del sistema. La [Tabella 7-35](#) elenca le preferenze per la risoluzione dello schermo che è possibile modificare.

TABELLA 7-35 Preferenze per la risoluzione dello schermo

Elemento	Descrizione
Risoluzione	Usare questa casella di riepilogo per selezionare la risoluzione da utilizzare per lo schermo.

TABELLA 7-35 Preferenze per la risoluzione dello schermo (Continua)

Elemento	Descrizione
Frequenza di aggiornamento	Usare questa casella di riepilogo per selezionare la frequenza di aggiornamento da utilizzare per lo schermo.
Predefinito solo per questo computer(<i>nome</i>)	Selezionare questa opzione per rendere predefinite le impostazioni di risoluzione dello schermo solo per il sistema a cui si è connessi.

Impostazione delle preferenze per il salvaschermo

Per accedere alla finestra di preferenze **Salvaschermo**, fare clic su **Apri** e scegliere **Preferenze** → **Preferenze del desktop** → **Display** → **Salvaschermo**.

I salvaschermo sono applicazioni che è possibile utilizzare per sostituire le immagini sullo schermo quando il sistema è inutilizzato. I salvaschermo possono operare nei seguenti modi:

- Si attivano dopo un determinato periodo di tempo.
- Si attivano al blocco dello schermo.
- Gestiscono i consumi del monitor quando il sistema è in pausa.

Le impostazioni disponibili nella finestra di preferenze **Salvaschermo** riguardano le seguenti aree funzionali:

- **Modalità di visualizzazione**
- **Avanzate**

Preferenze per le modalità di visualizzazione

La scheda **Modalità di visualizzazione** permette di impostare le preferenze per la visualizzazione del desktop.

La [Tabella 7-36](#) elenca le preferenze che è possibile modificare per le modalità di visualizzazione.

TABELLA 7-36 Preferenze per la modalità di visualizzazione del salvaschermo

Elemento	Descrizione
Modo	<p>Usare la casella di riepilogo a discesa per specificare il comportamento del salvaschermo. Selezionare una delle seguenti opzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Disabilita salvaschermo: selezionare questa opzione per disabilitare il salvaschermo. ■ Schermo vuoto: selezionare questa opzione per impostare l'oscuramento dello schermo quando si attiva il blocco dello schermo. ■ Salvaschermo singolo: selezionare questa opzione per visualizzare un singolo salvaschermo tra quelli inclusi nella casella di riepilogo durante il blocco dello schermo. ■ Salvaschermo casuale: selezionare questa opzione per visualizzare una scelta casuale di salvaschermo inclusi nella casella di riepilogo durante il blocco dello schermo.
Elenco dei salvaschermo	Selezionare il salvaschermo desiderato.
Oscura dopo	Usare questa casella di selezione per specificare la durata del periodo di inattività dopo il quale il salvaschermo viene attivato.
Passa al successivo dopo	Usare questa casella di selezione per specificare la durata di utilizzo di un singolo salvaschermo prima di passare al successivo.
Blocca lo schermo dopo	Selezionare questa opzione per impostare il blocco dello schermo all'avvio del salvaschermo. Usare la casella di selezione per specificare il ritardo che deve intercorrere tra l'attivazione del salvaschermo e il blocco dello schermo.
Anteprima	Fare clic su questo pulsante per visualizzare un'anteprima del salvaschermo selezionato nell'elenco. Per arrestare l'anteprima, premere un tasto o fare clic con il mouse.
Configurazioni	Fare clic su questo pulsante per visualizzare le opzioni per il salvaschermo selezionato nell'elenco.

Preferenze avanzate

La scheda **Avanzate** permette di impostare le preferenze avanzate per il salvaschermo.

La [Tabella 7-37](#) elenca le preferenze avanzate che è possibile modificare per il salvaschermo.

TABELLA 7-37 Preferenze avanzate per il salvaschermo

Elemento	Descrizione
Cattura immagini del desktop	Alcuni salvaschermo permettono di scattare un'istantanea dello schermo e quindi di rielaborarla. Selezionare questa opzione per consentire ai salvaschermo di scattare un'istantanea dello schermo.
Cattura frame video	Alcuni salvaschermo possono catturare un fotogramma video e quindi rielaborarlo per creare il salvaschermo vero e proprio. Se il sistema è dotato di una scheda di acquisizione video, selezionare questa opzione per consentire ai salvaschermo di catturare un fotogramma video.
Scegli immagine casuale	Selezionare questa opzione per consentire al salvaschermo di utilizzare le immagini situate nella directory selezionata. Digitare il percorso della directory nel campo di testo. In alternativa, fare clic su Sfoglia per visualizzare una finestra di dialogo dalla quale è possibile selezionare una directory.
Diagnostica dettagliata	Selezionare questa opzione per visualizzare informazioni diagnostiche sul salvaschermo.
Visualizza errori dei sottoprocessi	Selezionare questa opzione per visualizzare gli errori prodotti dai sottoprocessi del salvaschermo.
Mostra schermata iniziale all'avvio	Selezionare questa opzione per impostare Xscreensaver in modo da visualizzare una schermata iniziale all'avvio.
Risparmio energetico abilitato	Selezionare questa opzione per abilitare la gestione dei consumi del monitor. La gestione dei consumi può ridurre l'utilizzo di energia elettrica del monitor quando non è in uso.
Entra in standby dopo	Usare la casella di selezione per specificare il tempo di attesa che deve trascorrere prima che il monitor entri in modalità standby. In questa modalità, lo schermo viene oscurato.
Sospendi dopo	Usare la casella di selezione per specificare il tempo di attesa che deve trascorrere prima che il monitor entri in modalità di risparmio energetico.
Spegni dopo	Usare la casella di selezione per specificare il tempo di attesa che deve trascorrere prima che il monitor venga spento.

TABELLA 7-37 Preferenze avanzate per il salvaschermo (Continua)

Elemento	Descrizione
Installa mappa di colori	Selezionare questa opzione per installare una mappa di colori privata quando il salvaschermo è in funzione. L'utilizzo di una mappa di colori privata può migliorare la qualità dei colori con determinati salvaschermo.
Sfumatura verso il nero	Selezionare questa opzione per fare in modo che lo schermo sfumi gradatamente all'immagine nera quando si attiva il salvaschermo.
Ripristino graduale dopo l'oscuramento	Selezionare questa opzione per fare in modo che il salvaschermo passi gradatamente dallo schermo nero alla visualizzazione normale quando si arresta il salvaschermo.
Durata transizione	Usare questa casella di selezione per specificare il tempo richiesto per il passaggio allo schermo nero quando si attiva il salvaschermo.

Configurazione delle sessioni

Per accedere alla finestra di preferenze **Sessioni**, fare clic su **Apri** e scegliere **Preferenze** → **Preferenze del desktop** → **Sessioni**.

La finestra di preferenze **Sessioni** permette di gestire le sessioni del desktop. È possibile impostare le preferenze per le sessioni e specificare quali applicazioni si desidera avviare all'inizio di ogni sessione. Le sessioni possono essere configurate in modo da salvare lo stato delle applicazioni in Java Desktop System e ripristinare tale stato all'avvio della sessione successiva. Questa finestra di preferenze permette inoltre di gestire più sessioni di Java Desktop System.

Le impostazioni per le sessioni e le applicazioni ad avvio automatico possono essere personalizzate nelle seguenti aree funzionali:

- **Opzioni per le sessioni**
- **Sessione corrente**
- **Programmi all'avvio**

Impostazione delle preferenze per le sessioni

La scheda **Opzioni sessione** permette di gestire più sessioni e di impostare le preferenze per la sessione corrente.

La [Tabella 7–38](#) elenca le opzioni relative alle sessioni che è possibile modificare.

TABELLA 7–38 Opzioni per le sessioni

Elemento	Descrizione
Mostra schermata di avvio al login	Selezionare questa opzione per visualizzare una schermata di benvenuto all'avvio di una sessione.
Richiedi alla chiusura della sessione	Selezionare questa opzione per visualizzare una finestra di conferma all'uscita da una sessione.
Salva automaticamente le modifiche alla sessione	Selezionare questa opzione se si desidera salvare lo stato corrente della sessione. Il gestore delle sessioni salva le applicazioni aperte che sono gestite dalla sessione e le impostazioni associate a tali applicazioni. All'apertura della sessione successiva, le applicazioni verranno avviate automaticamente con le impostazioni salvate. Se questa opzione non viene selezionata, al termine della sessione la finestra di dialogo Conferma chiusura sessione visualizza l'opzione Salva configurazione corrente .
Sessioni	Questa parte della finestra di dialogo permette di gestire più sessioni in Java Desktop System come segue: <ul style="list-style-type: none">■ Per creare una nuova sessione, fare clic sul pulsante Aggiungi. Usare la finestra di dialogo Aggiungi nuova sessione per specificare un nome per la sessione.■ Per cambiare il nome di una sessione, selezionare la sessione nella tabella Sessioni. Fare clic su Modifica. Viene aperta la finestra di dialogo Modifica nome sessione. Inserire un nuovo nome per la sessione.■ Per eliminare una sessione, selezionarla nella tabella Sessioni. Fare clic su Elimina.

Impostazione delle proprietà delle sessioni

La scheda **Sessione corrente** permette di specificare l'ordine di avvio e di scegliere le modalità di riavvio delle applicazioni gestite dalla sessione.

La [Tabella 7–39](#) elenca le proprietà della sessione che è possibile configurare.

TABELLA 7-39 Proprietà della sessione

Elemento	Descrizione
Ordine	<p>La proprietà Ordine specifica l'ordine in cui devono essere avviate le applicazioni gestite dalla sessione. Vengono avviate per prime le applicazioni con il numero più basso. Il valore predefinito è 50.</p> <p>Per specificare l'ordine di avvio di un'applicazione, selezionarla nella tabella. Usare la casella di selezione Ordine per specificare il valore per l'ordine di avvio.</p>
Stile	<p>La proprietà Stile determina la modalità di avvio di un'applicazione. Per selezionare lo stile di riavvio, selezionare l'applicazione nella tabella e scegliere una delle opzioni seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Normale L'applicazione viene avviata automaticamente quando si avvia una sessione di Java Desktop System. Per terminare un'applicazione con questo stile di riavvio durante una sessione, usare il comando <code>kill</code>. ■ Riavvia L'applicazione viene riavviata automaticamente ogni volta che viene chiusa o terminata. Questa opzione è consigliata per le applicazioni che devono restare costantemente in esecuzione durante la sessione. Per terminare un'applicazione con questo stile di riavvio, selezionarla nella tabella e fare clic sul pulsante Rimuovi. ■ Cestino L'applicazione non viene avviata quando si avvia una sessione di Java Desktop System. ■ Configurazioni L'applicazione viene avviata automaticamente quando si avvia una sessione di Java Desktop System. Le applicazioni associate a questo stile presentano in genere un ordine di avvio basso e memorizzano le impostazioni di configurazione per Java Desktop System e per le applicazioni gestite dalla sessione.
Stato	Mostra lo stato attuale dell'applicazione.
Programma	Mostra una breve descrizione del tipo di applicazione.
Rimuovi	Per eliminare l'applicazione selezionata dall'elenco, fare clic sul pulsante Rimuovi. L'applicazione viene rimossa dal gestore delle sessioni e viene chiusa. Le applicazioni eliminate non verranno avviate nella sessione successiva.
Applica	Fare clic su Applica per applicare le modifiche apportate all'ordine di avvio e allo stile di riavvio.

Configurazione delle applicazioni ad avvio automatico

La scheda **Programmi all'avvio** della finestra di preferenze Sessioni permette di specificare le *applicazioni ad avvio automatico* non gestite dalla sessione. Le applicazioni ad avvio automatico sono quelle che vengono avviate automaticamente all'inizio di ogni sessione. La scheda **Programmi all'avvio** permette di specificare i comandi da usare per eseguire le applicazioni non gestite dalla sessione. I comandi specificati vengono eseguiti automaticamente al login.

È anche possibile avviare automaticamente le applicazioni gestite dalla sessione. Per maggiori informazioni, vedere "[Impostazione delle proprietà delle sessioni](#)" a pagina 178.

La [Tabella 7-40](#) elenca le preferenze che è possibile modificare per le applicazioni ad avvio automatico.

TABELLA 7-40 Preferenze per i programmi ad avvio automatico

Elemento	Descrizione
Altri programmi	<p>Questa tabella permette di gestire le applicazioni ad avvio automatico non gestite dalla sessione:</p> <ul style="list-style-type: none">■ Per aggiungere un'applicazione ad avvio automatico, fare clic su Aggiungi. Viene aperta la finestra di dialogo Aggiungi Programma all'avvio. Digitare il comando di avvio dell'applicazione nel campo Comando di avvio o usare la freccia in giù per scegliere un comando di avvio inserito in precedenza. In alternativa, fare clic su Sfoglia per aprire la finestra di dialogo Comando di avvio. Questa finestra di dialogo permette di specificare il comando di avvio da associare al programma di avvio. <p>Se vengono specificate più applicazioni ad avvio automatico, usare la casella di selezione Ordine per specificarne l'ordine di avvio. Le applicazioni verranno avviate in sequenza seguendo l'ordine specificato.</p> <ul style="list-style-type: none">■ Per modificare un'applicazione ad avvio automatico, selezionarla e fare clic sul pulsante Modifica. Viene aperta la finestra di dialogo Modifica programmi di avvio. Usare la finestra di dialogo per modificare il comando e l'ordine di avvio dell'applicazione.■ Per eliminare un'applicazione ad avvio automatico, selezionarla e fare clic su Elimina.

Impostazione delle preferenze per il segnale acustico

Per accedere alla finestra di preferenze **Audio**, fare clic su **Apri** e scegliere **Preferenze** → **Preferenze del desktop** → **Audio**.

La finestra di preferenze **Audio** permette di controllare l'avvio del server audio di Java Desktop System. È anche possibile specificare quali suoni riprodurre in seguito a un determinato evento.

Le impostazioni disponibili nella finestra di preferenze **Audio** riguardano le seguenti aree funzionali:

- **Generale**
- **Eventi sonori**
- **Suono di allarme per il sistema**

Preferenze generali per il segnale acustico

La scheda **Generale** della finestra di preferenze **Audio** permette di specificare quando avviare il server audio di Java Desktop System. È anche possibile abilitare le funzioni audio per gli eventi.

La [Tabella 7-41](#) elenca le preferenze che è possibile modificare in relazione al segnale acustico.

TABELLA 7-41 Preferenze generali per il segnale acustico

Elemento	Descrizione
Abilita avvio del server audio	Selezionare questa opzione per avviare il server audio all'avvio di una sessione. Quando il server audio è attivo, Java Desktop System può riprodurre dei suoni.
Suoni per eventi	Selezionare questa opzione per riprodurre dei suoni quando si verificano determinati eventi su Java Desktop System. Questa opzione può essere attivata solo se è selezionata l'opzione Abilita avvio del server audio .

Preferenze per gli eventi sonori

La scheda **Eventi sonori** della finestra di preferenze **Audio** permette di associare determinati suoni a eventi particolari.

Nota – Per poter accedere ai componenti di questa scheda è necessario selezionare le opzioni **Abilita avvio del server audio** e **Suoni per eventi**.

La [Tabella 7-42](#) elenca le preferenze per gli eventi sonori che è possibile modificare.

TABELLA 7-42 Preferenze per gli eventi sonori

Elemento	Descrizione
Tabella Suoni	<p>La tabella Suoni permette di associare determinati suoni ad eventi particolari.</p> <p>La colonna Evento mostra un elenco gerarchico degli eventi che si possono verificare. Per espandere una categoria di eventi, fare clic sulla freccia a destra accanto a una categoria di eventi.</p> <p>La colonna File audio contiene i file audio che vengono riprodotti al verificarsi del relativo evento.</p>
Riproduci	Fare clic su questo pulsante per riprodurre il file audio associato all'evento selezionato.
File audio	<p>Per associare un suono a un evento, selezionare l'evento nella tabella Suoni. Usare la casella combinata a discesa File audio per inserire il nome del file audio che si desidera associare all'evento selezionato. In alternativa, fare clic su Sfoglia per aprire la finestra di dialogo Selezione file audio. Questa finestra di dialogo permette di specificare il file audio da associare all'evento selezionato.</p> <p>Nota – È possibile associare agli eventi solo file audio in formato <code>.wav</code>.</p>

Impostazioni per il suono di allarme del sistema

Usare la scheda **Suono di allarme per il sistema** per impostare le preferenze per il segnale acustico del sistema.

Alcune applicazioni emettono un segnale acustico per indicare gli errori di input. Le preferenze della scheda **Suono di allarme per il sistema** permettono di configurare il tipo di suono da riprodurre. La [Tabella 7-43](#) elenca le preferenze che è possibile modificare in relazione al suono di allarme del sistema.

TABELLA 7-43 Preferenze per il suono di allarme del sistema

Elemento	Descrizione
Riproduce il suono di un campanello	Selezionare questa opzione per abilitare l'emissione del segnale acustico.
Feedback visuale	Selezionare questa opzione per abilitare la segnalazione degli errori di input in modo visivo.
Illumina la barra del titolo della finestra	Selezionare questa opzione per segnalare gli errori di input con un lampeggio della barra del titolo della finestra.
Illumina tutto lo schermo	Selezionare questa opzione per segnalare gli errori di input con un lampeggio dell'intero schermo.

Personalizzazione dei temi

Per accedere alla finestra di preferenze **Tema**, fare clic su **Apri** e scegliere **Preferenze** → **Preferenze del desktop** → **Display** → **Tema**.

Un tema è un gruppo di impostazioni coordinate che specifica l'aspetto di una parte di Java Desktop System. Scegliendo un tema, è possibile cambiare l'aspetto di Java Desktop System. La finestra di preferenze Tema permette di selezionare un tema di propria scelta. È possibile scegliere dall'elenco dei temi disponibili. L'elenco dei temi include diverse opzioni per gli utenti portatori di handicap.

Ogni tema contiene una serie di impostazioni relative a diverse parti di Java Desktop System:

Controlli

L'impostazione per i controlli del tema determina l'aspetto delle finestre, dei pannelli e delle applicazioni dei pannelli. Determina inoltre l'aspetto degli elementi dell'interfaccia compatibili con GNOME che appaiono nelle finestre, nei pannelli e nelle applicazioni dei pannelli, ad esempio menu, icone e pulsanti. Alcune delle opzioni di configurazione dei controlli sono studiate per speciali esigenze di accesso facilitato. Le opzioni relative ai controlli possono essere selezionate nella scheda **Controlli** della finestra di preferenze Tema.

Cornice della finestra

L'impostazione relativa alla cornice della finestra determina l'aspetto delle cornici che circondano le finestre. Le opzioni relative alla cornice delle finestre possono essere selezionate nella scheda **Bordo finestra** della finestra di preferenze Tema.

Icona	L'impostazione per le icone determina l'aspetto delle icone nei pannelli e sullo sfondo del desktop. Le opzioni relative alle icone possono essere selezionate nella scheda Icone della finestra di preferenze Tema.
-------	---

Creare un tema personalizzato

I temi elencati nella finestra di preferenze Tema sono varie combinazioni di opzioni per i controlli, opzioni per la cornice delle finestre e opzioni per le icone. È possibile creare un tema personalizzato che utilizzi diverse combinazioni di opzioni per i controlli, opzioni per la cornice delle finestre e opzioni per le icone.

Per creare un tema personalizzato, procedere come segue:

1. Aprire la finestra di preferenze Tema.
2. Selezionare un tema dall'elenco.
3. Fare clic sul pulsante **Dettagli tema**. Viene aperta la finestra di dialogo **Dettagli tema**.
4. Fare clic sulla scheda **Controlli** per visualizzarla. Selezionare nell'elenco l'opzione per i controlli che si desidera usare nel tema personalizzato. L'elenco delle opzioni disponibili per i controlli include diverse voci per gli utenti portatori di handicap.
5. Fare clic sulla scheda **Bordo finestra** per visualizzarla. Selezionare nell'elenco l'opzione per la cornice della finestra che si desidera usare nel tema personalizzato. L'elenco delle opzioni disponibili per la cornice delle finestre include diverse voci per gli utenti portatori di handicap.
6. Fare clic sulla scheda **Icone** per visualizzarla. Selezionare nell'elenco l'opzione per le icone che si desidera usare nel tema personalizzato. L'elenco delle opzioni disponibili per le icone include diverse voci per gli utenti portatori di handicap.
7. Fare clic su **Chiudi** per chiudere la finestra di dialogo **Dettagli tema**.
8. Nella finestra di preferenze Tema, fare clic sul pulsante **Salva tema**.
9. Digitare un nome e una breve descrizione del tema personalizzato nella finestra di dialogo **Salva tema su disco** e fare clic su **Salva**. Il tema personalizzato viene aggiunto all'elenco dei temi disponibili.

Installare un nuovo tema

È possibile aggiungere un tema all'elenco dei temi disponibili. Il nuovo tema deve essere un file archivio compresso. Deve cioè essere incluso in un file `.tar.gz`.

Per installare un nuovo tema, procedere come segue:

1. Aprire la finestra di preferenze Tema.

2. Fare clic sul pulsante Installa tema.
3. Inserire la posizione del file archivio del tema nella casella combinata a discesa della finestra di dialogo **Installazione tema**. In alternativa, per cercare il file, fare clic sul pulsante Sfoglia. Dopo aver selezionato il file, fare clic su Apri.
4. Fare clic sul pulsante Installa per installare il nuovo tema.

Installare un nuovo tema

È possibile installare nuove opzioni per i controlli, per le cornici delle finestre o per le icone. Su Internet sono disponibili molte opzioni per i controlli.

Per installare una nuova opzione per i controlli, per la cornice delle finestre o per le icone, procedere come segue:

1. Aprire la finestra di preferenze Tema.
2. Fare clic sul pulsante Dettagli tema.
3. Fare clic su una scheda della finestra di dialogo **Dettagli tema** in base al tipo di tema da installare. Ad esempio, per installare un'opzione relativa alle icone, fare clic sulla scheda **Icone**.
4. Fare clic sul pulsante Installa tema.
5. Inserire la posizione del file archivio dell'opzione nella casella combinata a discesa della finestra di dialogo **Installazione tema**. In alternativa, per cercare il file, fare clic sul pulsante Sfoglia. Dopo aver selezionato il file, fare clic su Apri.
6. Fare clic sul pulsante Installa per installare la nuova opzione.

Eliminare un tema

È possibile eliminare le opzioni per i controlli, per le cornici delle finestre o per le icone.

Per eliminare un'opzione per i controlli, per la cornice delle finestre o per le icone, procedere come segue:

1. Aprire la finestra di preferenze Tema.
2. Fare clic sul pulsante Dettagli tema.
3. Fare clic su una scheda nella finestra di dialogo **Dettagli tema** in base al tipo di opzione che si desidera eliminare.
4. Fare clic sul pulsante Vai alla cartella dei temi. Viene aperta una finestra del File manager nella cartella predefinita delle opzioni.
5. Usare la finestra del File manager per eliminare l'opzione.

Personalizzazione delle finestre

Per accedere alla finestra di preferenze **Finestre**, fare clic su Apri, quindi scegliere Preferenze → Preferenze desktop → Visualizzazione → Finestre.

La finestra di preferenze Finestre permette di personalizzare il comportamento delle finestre per Java Desktop System.

La [Tabella 7-44](#) elenca le preferenze relative alle finestre che è possibile modificare.

TABELLA 7-44 Preferenze per le finestre

Elemento	Descrizione
Selezionare le finestre quando il mouse si muove sopra di loro	Selezionare questa opzione per attivare automaticamente la finestra su cui si trova il puntatore del mouse. La finestra resterà attiva finché il puntatore non verrà spostato su un'altra finestra.
Portare in primo piano le finestre selezionate dopo un intervallo	Selezionare questa opzione per portare le finestre in primo piano poco dopo l'attivazione della finestra.
Intervallo prima di portare in primo piano	Usare il cursore per specificare il tempo di attesa che deve trascorrere prima che la finestra attivata venga portata in primo piano.
Doppio clic sulla barra del titolo esegue	Usare la casella di riepilogo per selezionare il comportamento desiderato in risposta a un doppio clic sulla barra del titolo delle finestre. Selezionare una delle seguenti opzioni: <ul style="list-style-type: none">■ Arrotolamento: arrotola la finestra.■ Ingrandisci: Ingrandisce la finestra.
Per spostare una finestra tener premuto questo tasto mentre la si cattura	Selezionare il tasto da tenere premuto durante il trascinamento per ottenere lo spostamento della finestra.

Impostazione delle preferenze per la rete wireless sui sistemi Linux

Per accedere alla finestra di preferenze **Configurazione della rete wireless**, fare clic su Apri e scegliere Preferenze → Configurazione della rete wireless.

Seguire le istruzioni dell'assistente Configurazione della rete wireless per modificare e commutare la rete wireless attiva.

Funzionalità del mouse e della tastiera

Questa appendice descrive alcune delle funzioni di base utilizzate in Java Desktop System.

Funzionalità del mouse

Questa sezione descrive le convenzioni terminologiche usate per i pulsanti e le relative azioni in questo manuale. Questa sezione descrive anche i diversi tipi di puntatore del mouse.

Convenzioni per i pulsanti del mouse

Tutte le istruzioni presentate in questo manuale valgono per i seguenti tipi di mouse:

- Mouse configurati per l'uso con la mano destra.
- Mouse a tre pulsanti. Se si dispone di un mouse a due pulsanti, premendoli simultaneamente si simula l'effetto del pulsante centrale.

Le convenzioni usate in questo manuale per i pulsanti del mouse sono le seguenti:

Pulsante del mouse	Definizione
Pulsante sinistro	Pulsante di sinistra nei mouse configurati per l'uso con la mano destra.
Pulsante centrale	Pulsante centrale nei mouse configurati per l'uso con la mano destra.

Pulsante del mouse	Definizione
Pulsante destro	Pulsante di destra nei mouse configurati per l'uso con la mano destra.

Per invertire le funzioni dei pulsanti del mouse, aprire la finestra di preferenze Mouse e selezionare le opzioni richieste. Se si inverte l'ordine dei pulsanti, andranno invertite anche le convenzioni per i pulsanti usate in questo manuale.

Azioni con il mouse

La tabella seguente descrive le operazioni che è possibile eseguire con il mouse:

Pulsante del mouse	Uso
Pulsante sinistro	Funzioni: <ul style="list-style-type: none"> ■ Selezione di un testo. ■ Selezione di opzioni. ■ Trascinamento di oggetti.
Pulsante centrale	Funzioni: <ul style="list-style-type: none"> ■ Inserimento di un testo. ■ Spostamento di oggetti.
Pulsante destro	Apertura di un menu per l'oggetto selezionato (se presente).

Ad esempio, se si desidera copiare un testo, procedere come segue:

1. Selezionare il testo con il pulsante sinistro del mouse.
2. Spostare il puntatore del mouse nel punto in cui si desidera copiare il testo.
3. Fare clic con il pulsante centrale.

È anche possibile fare clic con il pulsante destro del mouse sullo sfondo del desktop per aprire il menu Desktop.

Puntatori del mouse

Nel corso delle operazioni con il mouse, l'aspetto del puntatore può cambiare a seconda del contesto. L'aspetto del puntatore può indicare un certo tipo di operazione, una posizione o uno stato. La tabella seguente descrive alcuni tipi di puntatore del mouse.

Puntatore	Azione associata	Descrizione
	Spostamento del puntatore su un oggetto, scelta di un'opzione da un menu	Puntatore normale. Questo è il puntatore che compare durante il normale uso del mouse.
	Trascinare e rilasciare	Puntatore di spostamento. Indica che, quando si rilascia l'oggetto, questo viene spostato dalla vecchia posizione a quella nuova.
	Trascinare e rilasciare	Puntatore di copia. Indica che, quando si rilascia l'oggetto, in quel punto viene creata una sua copia.
	Trascinare e rilasciare	Puntatore di collegamento simbolico. Indica che, quando si rilascia l'oggetto, in quel punto viene creato un <i>collegamento simbolico</i> a quell'oggetto. Un collegamento simbolico è un tipo speciale di file che punta a un altro file o a una cartella.
	Trascinare e rilasciare	Puntatore di domanda. Indica che, quando si rilascia l'oggetto, viene aperto un menu. È possibile spostare o copiare l'oggetto, oppure creare un collegamento simbolico che punti a quell'oggetto.
	Trascinare e rilasciare	Puntatore di divieto. Indica che non è possibile rilasciare l'oggetto nella posizione corrente.
	Spostamento di un oggetto del pannello	Puntatore di spostamento di un oggetto del pannello. Indica che è stato selezionato un oggetto del pannello per lo spostamento.
	Ridimensionamento orizzontale della finestra	Puntatore di ridimensionamento orizzontale. Indica che è stato selezionato un bordo verticale della finestra per ridimensionarla in senso orizzontale.

Puntatore	Azione associata	Descrizione
	Ridimensionamento verticale della finestra	Puntatore di ridimensionamento verticale. Indica che è stato selezionato un bordo orizzontale della finestra per ridimensionarla in senso verticale.
	Ridimensionamento verticale e orizzontale della finestra	Puntatore di ridimensionamento angolare. Indica che è stato selezionato un angolo della finestra per ridimensionarla in senso orizzontale e verticale.
	Ridimensionamento del riquadro di una finestra o di una colonna di una tabella	Puntatore di ridimensionamento di un riquadro di una finestra o di una colonna di una tabella. Indica che è stata selezionata una colonna di una tabella da ridimensionare.

Funzionalità della tastiera

Per quasi tutte le operazioni eseguibili con il mouse è disponibile un'alternativa con la tastiera. Le *scelte rapide* sono combinazioni di tasti che permettono di eseguire velocemente una determinata operazione.

Consentono di eseguire operazioni generali su Java Desktop System e sugli oggetti dell'interfaccia, ad esempio sui pannelli e sulle finestre. Queste combinazioni di tasti possono anche essere usate all'interno delle applicazioni. Per personalizzare i tasti di scelta rapida, usare la finestra di preferenze Scelte rapide.

È anche possibile modificare le preferenze per il desktop per usare le funzioni di accesso facilitato della tastiera.

Le sezioni seguenti descrivono le scelte rapide disponibili.

Scelte rapide generali

Le scelte rapide generali permettono di usare la tastiera per eseguire varie operazioni su Java Desktop System. La tabella seguente elenca alcune scelte rapide generali:

Scelte rapide predefinite	Funzione
Ctrl + Esc	Apri il Menu principale.
Super + R	Visualizza la finestra di dialogo Avvia applicazione .
Print Screen	Cattura un'immagine dello schermo.
Alt + Print Screen	Cattura un'immagine della finestra attiva.
Ctrl + Alt + freccia a destra	Passa all'area di lavoro situata a destra di quella corrente.
Ctrl + Alt + freccia a sinistra	Passa all'area di lavoro situata a sinistra di quella corrente.
Ctrl + Alt + freccia in su	Passa all'area di lavoro situata al di sopra di quella corrente.
Ctrl + Alt + freccia in giù	Passa all'area di lavoro situata al di sotto di quella corrente.
Ctrl + Alt + d	Riduce a icona tutte le finestre e attiva lo sfondo del desktop.
F1	Avvia il browser della guida in linea e visualizza l'argomento appropriato.

Tasti di scelta rapida per le finestre

Le scelte rapide delle finestre permettono di eseguire determinate operazioni sulle finestre usando la tastiera. La tabella seguente elenca alcune scelte rapide disponibili nelle finestre:

Scelte rapide predefinite	Funzione
Alt + Tab	Attiva un'altra finestra. Utilizzando queste scelte rapide, viene visualizzato un elenco delle finestre che è possibile selezionare. Per selezionare una finestra, rilasciare i tasti.
Alt + Esc	Attiva un'altra finestra in ordine inverso. Per selezionare una finestra, rilasciare i tasti.
F10	Apri il primo menu da sinistra nella barra dei menu.
Alt + barra spaziatrice (Tasti freccia)	Apri il menu Finestra . Spostano il punto attivo tra gli elementi di un menu.
Invio	Seleziona un'opzione da un menu.

Scelte rapide predefinite	Funzione
Esc	Chiude un menu aperto.
Ctrl + Alt + freccia a destra	Passa all'area di lavoro situata a destra di quella corrente.
Ctrl + Alt + freccia a sinistra	Passa all'area di lavoro situata a sinistra di quella corrente.
Ctrl + Alt + freccia in su	Passa all'area di lavoro situata al di sopra di quella corrente.
Ctrl + Alt + freccia in giù	Passa all'area di lavoro situata al di sotto di quella corrente.
Ctrl + Alt + d	Riduce a icona tutte le finestre e attiva lo sfondo del desktop.

Scelte rapide dei pannelli

Le scelte rapide dei pannelli permettono di eseguire determinate operazioni sui pannelli usando la tastiera. La tabella seguente elenca alcune scelte rapide disponibili nei pannelli:

Scelte rapide predefinite	Funzione
Ctrl + Alt + Tab	Sposta il punto attivo tra i pannelli e lo sfondo del desktop. Utilizzando queste scelte rapide, viene visualizzato un elenco degli elementi che è possibile selezionare. Per selezionare un elemento, rilasciare i tasti.
Ctrl + Alt + Esc	Sposta il punto attivo tra i pannelli e lo sfondo del desktop. Per selezionare un elemento, rilasciare i tasti.
Ctrl + F10	Apri il menu a comparsa associato al pannello selezionato.
Tab	Sposta il punto attivo tra gli oggetti di un pannello.
Invio	Seleziona l'oggetto selezionato nel pannello o l'opzione selezionata nel menu.
Maiusc + F10	Apri il menu popup associato all'oggetto selezionato nel pannello.
(Tasti freccia)	Spostano il punto attivo tra gli elementi di un menu. Oppure, spostano il punto attivo tra gli elementi dell'interfaccia di un'applet.
Esc	Chiude un menu aperto.
F10	Apri il menu Applicazioni dalla Barra dei menu, se quest'ultima si trova in un pannello.

Scelte rapide delle applicazioni

Le scelte rapide delle applicazioni permettono di eseguire alcune operazioni all'interno delle applicazioni. In molti casi, le scelte rapide permettono di eseguire le operazioni ad esse associate più velocemente che con il mouse. La tabella seguente elenca alcune scelte rapide disponibili nelle applicazioni:

Tasti di scelta rapida	Comando
Ctrl + N	Nuovo
Ctrl + X	Taglia
Ctrl + C	Copia
Ctrl + V	Incolla
Ctrl + Z	Annulla
Ctrl + S	Salva
Ctrl + Q	Esci

Caratteri mnemonici

La *barra dei menu* è la barra situata nella parte superiore della finestra che contiene i menu dell'applicazione. Un *carattere mnemonico* è una lettera sottolineata presente in una barra dei menu, in un menu o in una finestra di dialogo che permette di eseguire una determinata operazione. Nella barra dei menu, i caratteri mnemonici sono rappresentati dalle lettere sottolineate nei nomi dei menu.

Per aprire un menu, premere il tasto Alt insieme al carattere mnemonico. All'interno del menu, i caratteri mnemonici sono rappresentati dalle lettere sottolineate nelle varie voci. Per scegliere un'opzione, premere il carattere mnemonico corrispondente. La tabella seguente descrive i caratteri mnemonici disponibili nell'Editor di testo:

Caratteri mnemonici	Funzione
Alt + F	Apri il menu File.
N	Sceglie l'opzione Nuovo nel menu File.

I caratteri mnemonici permettono anche di accedere agli elementi delle finestre di dialogo. Nelle finestre di dialogo, quasi tutti gli elementi presentano una lettera sottolineata. Per accedere a un elemento specifico di una finestra di dialogo, premere Alt e il carattere mnemonico corrispondente. La tabella seguente descrive alcuni dei caratteri mnemonici disponibili nella finestra di dialogo **Preferenze** dell'applicazione Editor di testo:

Carattere mnemonico	Funzione
Alt + U	Attiva la casella di controllo Usa carattere del tema predefinito .

Per spostarsi all'interno delle finestre o delle finestre di dialogo è anche possibile usare altri tasti.

Tasto	Funzione
Tab	Sposta il punto attivo tra gli elementi di una finestra o di una finestra di dialogo.
(Tasti freccia)	I tasti freccia permettono di eseguire le seguenti operazioni: <ul style="list-style-type: none"> ■ In una barra dei menu, spostano il punto attivo tra i menu. In un menu aperto, spostano il punto attivo tra le voci. ■ Spostano il punto attivo tra le opzioni, ad esempio all'interno di un gruppo di pulsanti in una finestra di dialogo, per consentire la selezione dell'opzione desiderata. ■ Cambiano il valore visualizzato in una casella di selezione.

Operazioni comuni

Questa appendice descrive alcune operazioni di base comuni a molte applicazioni di Java Desktop System.

Selezionare un colore

La finestra di dialogo di selezione del colore permette di specificare le caratteristiche di colore da utilizzare per la visualizzazione di un'applicazione. La finestra di dialogo permette di scegliere l'effetto di colore desiderato. Scegliere un colore dalla **Tavolozza** nella finestra di dialogo, oppure usare la ruota dei colori o le caselle di selezione per definire un colore personalizzato.

La tabella seguente elenca le preferenze relative ai colori che è possibile modificare.

TABELLA B-1 Finestra di selezione del colore

Elemento	Descrizione
Ruota dei colori	Per scegliere il colore, fare clic sulla ruota dei colori.
Triangolo dei colori	Fare clic sul triangolo dei colori per scegliere la sfumatura del colore selezionato.
Pulsante del colore	Mostra il colore selezionato.
Tonalità	Usare la casella di selezione per specificare la posizione del colore nella ruota dei colori.
Saturazione	Usare questa casella di selezione per specificare l'intensità del colore.

TABELLA B-1 Finestra di selezione del colore (Continua)

Elemento	Descrizione
Valore	Usare questa casella di selezione per specificare il grado di luminosità del colore.
Rosso	Usare questa casella di selezione per specificare la quantità di rosso nel colore.
Verde	Usare questa casella di selezione per specificare la quantità di verde nel colore.
Blu	Usare questa casella di selezione per specificare la quantità di blu nel colore.
Nome colore	Contiene l'equivalente esadecimale in stile HTML del valore del colore. Ad esempio, #0000FF è il valore esadecimale del colore blu.
Tavolozza	Contiene i colori che è possibile selezionare e trascinare. È anche possibile salvare i colori nella tavolozza.

Selezionare un tipo di carattere

La finestra di dialogo di selezione del carattere permette di specificare le caratteristiche del carattere da utilizzare per il testo in un'applicazione. Alcune applicazioni, ad esempio il Terminale e l'Editor di testo, dispongono di una funzione integrata di selezione del carattere. In queste applicazioni, la finestra di selezione del carattere permette di specificare il tipo di carattere richiesto.

La tabella seguente elenca le preferenze relative ai caratteri che è possibile modificare.

TABELLA B-2 Finestra di selezione del carattere

Elemento	Descrizione
Famiglia	Selezionare la famiglia di caratteri desiderata dall'elenco.
Stile	Selezionare lo stile del carattere nella casella di riepilogo.
Dimensione	Selezionare la dimensione (in punti) del carattere nella casella di riepilogo. In alternativa, digitare la dimensione del carattere nella casella di testo nella parte superiore della casella di riepilogo.
Anteprima	Mostra un testo di esempio con le impostazioni specificate per il carattere.

Aprire un file in un'applicazione

Procedere come segue:

1. Avviare l'applicazione da utilizzare per aprire il file.
2. Scegliere la voce di menu appropriata per aprire il file. Ad esempio, per aprire un file nell'Editor di testo, scegliere File → Apri. Viene aperta una finestra di dialogo che permette di aprire il file desiderato.

La tabella seguente presenta gli elementi normalmente contenuti nelle finestre di dialogo usate per l'apertura dei file:

TABELLA B-3 Finestra di dialogo Apri file

Elemento	Descrizione
Elenco Segnalibri	Si trova nella parte sinistra della finestra di dialogo. Mostra varie cartelle, incluse le cartelle contrassegnate con i pulsanti Aggiungi e Rimuovi. Fare doppio clic su una cartella per visualizzarne il contenuto.
Tabella File	Elenca i file e le cartelle contenuti nella cartella selezionata. Fare doppio clic su una cartella per visualizzarne il contenuto. Fare clic sull'intestazione della colonna Nome per ordinare i file e le cartelle in base al nome. Fare clic sull'intestazione della colonna Modificato per ordinare i file e le cartelle in base alla data di modifica. Le cartelle vengono sempre elencate prima dei file.
Aggiungi	Per aggiungere una cartella all'elenco dei segnalibri, selezionarla nella tabella dei file e fare clic su Aggiungi.
Rimuovi	Per rimuovere una cartella dall'elenco dei segnalibri, selezionarla nell'elenco dei segnalibri e fare clic su Rimuovi.
Casella di riepilogo	Selezionare i tipi di file da visualizzare nella tabella dei file. Ad esempio, nell'Editor di testo può essere comodo visualizzare tutti i file di testo.
Codifica caratteri	Se il file utilizza una codifica diversa per i caratteri, selezionare la codifica appropriata nella casella di riepilogo.

3. Usare la finestra di dialogo per individuare il file da aprire. Per aprire il file, selezionarlo e fare clic su Apri. In alternativa, fare doppio clic sul file.

Per aprire i file dal File manager, vedere [“Apertura dei file”](#) a pagina 80.

Salvare un file in una posizione diversa

Procedere come segue:

1. Avviare l'applicazione da utilizzare per operare sul file.
2. Aprire il file che si desidera salvare.
3. Scegliere la voce di menu appropriata per salvare il file. Ad esempio, per salvare un file nell'Editor di testo, scegliere File → Salva come. Viene aperta una finestra di dialogo che permette di salvare il file.

La tabella seguente presenta gli elementi normalmente contenuti nelle finestre di dialogo usate per il salvataggio dei file:

TABELLA B-4 Finestra di dialogo Salva come

Elemento	Descrizione
Nome	Digitare il nome del file.
Salva nella cartella	Selezionare nella casella di riepilogo la cartella in cui si desidera salvare il file.
Codifica caratteri	Per salvare il file utilizzando una codifica diversa per i caratteri, selezionare la codifica appropriata nella casella di riepilogo.
Sfogliare per cercare altre cartelle	Usare questa sezione per specificare la posizione in cui salvare il file. Per maggiori informazioni su questa sezione, vedere "Aprire un file in un'applicazione" a pagina 197.

4. Fare clic su Salva.

Glossario

applicazione del pannello	Piccola applicazione interattiva che risiede all'interno di un pannello, ad esempio il Lettore CD.
applicazione GNOME	Applicazione che utilizza le librerie di programmazione standard di GNOME. Ad esempio, l'editor di testo gedit è un'applicazione GNOME.
area di lavoro	Un'area di lavoro è uno spazio definito del desktop in cui è possibile operare.
attivare	Rendere un file system accessibile per l'uso. Quando si attiva un file system, questo viene incluso nel file system esistente come sottodirectory.
barra degli strumenti	Barra che contiene i pulsanti associati ai comandi più usati nell'applicazione. In genere, la barra degli strumenti si trova al di sotto della barra dei menu.
barra dei menu	Barra posta nella parte superiore della finestra di un'applicazione che contiene i menu di quell'applicazione.
barra di stato	Barra posta nella parte inferiore di una finestra che fornisce informazioni sullo stato corrente dei dati visualizzati.
canale	Applicazione che gestisce il trasferimento dei dati tra il computer e il PDA.
cassetto	Un cassetto è un'estensione scorrevole di un pannello che è possibile aprire e chiudere dall'icona corrispondente.
collegamento simbolico	Tipo speciale di file che punta a un altro file o a una cartella. Quando si esegue un'operazione su un collegamento simbolico, l'operazione viene eseguita sul file o sulla cartella a cui punta il collegamento.

componente di visualizzazione	Componente del File manager che permette di visualizzare un determinato tipo di file nel riquadro di visualizzazione. Il componente di visualizzazione può aggiungere ai menu del File manager opzioni rilevanti per quel tipo di file. Può anche permettere di usare i pulsanti di zoom del File manager per cambiare la dimensione degli elementi nel riquadro di visualizzazione.
daemon del PDA	Applicazione eseguita in background che resta in attesa di un comando di sincronizzazione tra il PDA e il computer. Quando il PDA attiva la procedura di sincronizzazione con il computer, il daemon del PDA sincronizza i dati presenti sul PDA con quelli del computer.
desktop	L'insieme di quanto appare in Java Desktop System, inclusi i pannelli, le icone, le applicazioni e lo sfondo del desktop.
finestra di preferenze	Strumento software dedicato che controlla una parte specifica del comportamento di Java Desktop System.
formattare	Preparare un supporto di memorizzazione per l'uso con un determinato file system. Quando si formatta un supporto, si sostituiscono le informazioni preesistenti.
indirizzo IP	Identificativo numerico che designa uno specifico computer in una rete.
nome DNS	Identificativo alfabetico di un computer all'interno di una rete.
oggetto di sfondo del desktop	Icona posta sullo sfondo del desktop che è possibile usare per aprire i file, le cartelle e le applicazioni.
operazione Hotsync	Operazione in cui avviene un trasferimento di informazioni tra un computer e un PDA.
PDA	Acronimo di Personal Digital Assistant. Computer palmare che è possibile utilizzare come agenda elettronica personale.
pulsante di avvio	Il pulsante di avvio è un pulsante che avvia una determinata applicazione, esegue un comando o apre un file. I pulsanti di avvio possono trovarsi nei pannelli o nei menu.
riquadro	Un riquadro è una suddivisione di una finestra. Ad esempio, la finestra del browser dei file contiene un riquadro laterale e un riquadro di visualizzazione.
scelta rapida	Una <i>scelta rapida</i> è un tasto o una combinazione di tasti che rappresenta un'alternativa al metodo standard di esecuzione di un'azione.
sfondo del desktop	Lo sfondo del desktop è l'area che si trova dietro gli altri componenti di Java Desktop System.
sincronizzare	Unire i dati di un PDA con quelli di un computer.

slice	A partition of a disk. You can create slices on your Zip and Jaz media. An object for each slice appears on the desktop.
stacking order	The stacking order is the order in which windows are stacked on top of each other on your screen.
tasto di scelta	I tasti di scelta sono combinazioni di tasti usate per l'avvio delle applicazioni.
tasto di scelta rapida	Le scelte rapide sono combinazioni di tasti che permettono di eseguire velocemente un'operazione.
tipo MIME	Il tipo MIME (Multipurpose Internet Mail Extension) identifica il formato di un file. Le applicazioni utilizzano il tipo MIME per leggere correttamente i file. Ad esempio, un'applicazione di posta elettronica può utilizzare il tipo MIME <code>image/png</code> per rilevare che a un messaggio è allegato un file PNG (Portable Networks Graphic).
URI (Uniform Resource Identifier)	Un URI (Uniform Resource Identifier) è una stringa che identifica una determinata posizione all'interno di un file system o sul Web. Ad esempio, l'indirizzo di una pagina Web è un URI.
URL (Uniform Resource Locator)	Lo Uniform Resource Locator (URL) indica un indirizzo sul Web.
vista	Componente del File manager che permette di visualizzare una cartella in un modo particolare. Ad esempio, il File manager contiene una vista ad icone che permette di visualizzare il contenuto di una cartella in forma di icone. Il File manager contiene inoltre una vista alternativa che consente di visualizzare il contenuto di una cartella in forma di elenco.

Indice analitico

A

- accesso facilitato
 - configurazione della tastiera, 145-148
 - emulazione mouse, 148
 - impostazione delle preferenze, 125-126
 - modificatori attivi, 146
 - pressioni ravvicinate, 147
 - ripetizione caratteri, 146
 - ritardo input, 147
 - tasti di commutazione, 147
- AccessX, 145-148
- apertura di un file
 - da un'applicazione, 197
 - dal File manager, 80-82
- applicazione del pannello Elenco finestre
 - informazioni sullo stato delle finestre, 63
 - introduzione, 62-64
 - pulsanti di raggruppamento, 64
- applicazioni, arresto, 40
- applicazioni ad avvio automatico
 - gestite dalla sessione, 23-24, 178
 - non gestite dalla sessione, 23, 180
 - personalizzazione, 177-180
- applicazioni dei pannelli
 - aggiunta a un pannello, 34
 - Area di notifica, 42
 - Elenco finestre, 62-64
 - introduzione, 33-35
 - modifica delle preferenze, 35
 - selezione, 34-35
- applicazioni del pannello, Selettore aree di lavoro, 64-65
- applicazioni predefinite, 169-172
- applicazioni preferite
 - browser Web, 170
 - client di posta, 170-171
 - editor di testo, 171
 - terminale, 171-172
- Apri, menu, apertura, 53
- Area di notifica, 42
- aree di lavoro
 - aggiunta, 71
 - applicazione del pannello Selettore aree di lavoro, 64-65
 - assegnazione di un nome, 71
 - commutazione, 70-71
 - eliminazione, 71
 - introduzione, 57-58
 - operazioni generali, 70-71
 - spostamento delle finestre tra, 69
- arresto delle applicazioni, 40
- arrotolamento delle finestre, 68
- attivazione di una finestra, 66
- audio
 - associazione degli eventi con i suoni, 181-183
 - configurazione delle preferenze per il suono di allarme del sistema, 182-183
 - impostazione delle preferenze, 181-183
- autorizzazioni
 - cambiamento per file e cartelle, 94
 - e simboli, 78
 - introduzione, 94-95
 - visualizzazione come caratteri, 137, 138
 - visualizzazione in notazione ottale, 137, 138
- Avvia applicazione, finestra di dialogo, 50-51

azione, pulsanti, 40-42

B

Barra dei menu

aggiunta a un pannello, 54

introduzione, 53-54

barre degli strumenti, personalizzazione dell'aspetto, 153

Blocca, pulsante, 22, 40-41

blocco degli oggetti dei pannelli, 33

blocco dello schermo, 22, 40-41

browser Web, applicazione preferita, 170

C

caratteri

applicazioni, 140-142

rappresentazione, 140-142

sfondo del desktop, 140-142

terminale, 140-142

titolo della finestra, 140-142

caratteri mnemonici, 193-194

cassetti

aggiunta a un pannello, 44

aggiunta di oggetti, 45

apertura, 44

chiusura, 44

modifica delle proprietà, 45-46

CD, scrittura, 105-106

Cerca, pulsante, 40

Cestino

introduzione, 96-97

spostamento di file o cartelle, 92-93

svuotamento, 96-97, 122-123

uso sul desktop, 122-123

visualizzazione, 96, 122

Chiudi sessione, pulsante, 41

chiusura, sessioni, 24

chiusura delle finestre, 67

chiusura delle sessioni, 24

client di posta, applicazione preferita, 170-171

codifica dei caratteri, 197, 198

collegamenti simbolici

a file o cartelle, creazione, 93

aggiunta allo sfondo del desktop, 118

collegamenti simbolici (Continua)

e simboli, 78

colore, selezione, 195-196

componenti di visualizzazione, 76, 80-81, 99-103

configurazione del proxy, impostazione delle preferenze, 143-144

copia di file e cartelle, File manager, 90

cronologia, navigazione da File manager, 86

D

desktop remoto, impostazione delle

preferenze, 172-173

dispositivi, PDA, 157-165

E

editor di testo, applicazione preferita, 171

elenchi di finestre, applicazione del pannello

Elenco finestre, 62-64

Esegui, pulsante, 41-42

eventi, associazione di suoni, 181-183

F

File manager

assegnazione di azioni ai file, 103-105

Cestino, 92-93

creazione di cartelle, 91

creazione di collegamenti simbolici, 93

creazione di documenti, 91-92

duplicazione di file e cartelle, 91

eliminazione di file e cartelle, 93

esecuzione delle azioni predefinite dei file, 81

esecuzione di altre azioni sui file, 81-82

esecuzione di azioni diverse da quelle predefinite sui file, 81

finestre, 74-78

gestione di file e cartelle, 87-97

icone

cambiamento, 97-98

preferenze per le didascalie, 136-137

ridimensionamento, 102

- File manager (Continua)
 - ingrandimento e riduzione della visualizzazione, 98-99
 - introduzione, 73
 - modifica dell'aspetto di file e cartelle, 97-103
 - modifica delle autorizzazioni, 94
 - modifica delle azioni, 104-105
 - navigazione, 78-87
 - note
 - aggiunta, 95-96
 - eliminazione, 96
 - personalizzazione, 133-140
 - preferenze
 - anteprima, 138-139
 - comportamento, 135-136
 - didascalie delle icone, 136-137
 - introduzione, 133-139
 - viste, 134-135
 - rinomina di cartelle, 91
 - scrittura di CD, 105-106
 - selezione di file e cartelle, 89
 - simboli, 77-78
 - spostamento di file e cartelle, 89-90
 - vista a icone
 - disposizione dei file, 100-101
 - viste
 - introduzione, 99-103
 - modifica del comportamento, 102-103
 - scelta, 100
 - visualizzazione delle proprietà, 93-94
 - finestra, icona del selettore, 65
 - finestra annidata, 21-22
 - finestre
 - applicazioni dei pannelli e menu, 61-65
 - arrotondamento, 68
 - attivazione, 66
 - chiusura, 67
 - collocamento in tutte le aree di lavoro, 69
 - cornici, 59-61
 - elementi di controllo della cornice, 60-61
 - gestore di finestre, 58
 - impostazioni delle opzioni per il tema delle cornici, 183-185
 - ingrandimento, 66
 - introduzione, 57-58
 - Menu della finestra, 61-62
 - operazioni generali, 65-70
 - ridimensionamento, 67-68
 - finestre (Continua)
 - ridimensionamento dei riquadri, 69
 - riduzione a icona, 66
 - ripristino, 67
 - spostamento, 68
 - spostamento in un'altra area di lavoro, 69
 - temi, 59
 - tipi, 58-61
 - uso delle tabelle, 69-70
 - finestre di preferenze
 - accesso facilitato, 125-126
 - accesso facilitato alla tastiera, 145-148
 - Applicazioni preferite, 169-172
 - Audio, 181-183
 - Caratteri, 140-142
 - Cartelle, 133-140
 - Comandi della tastiera, 150-152
 - Configurazione proxy, 143-144
 - Finestre, 186
 - Metodi di input, 142-143
 - Opzioni dispositivo CD, 129-130
 - opzioni per la disposizione della tastiera, 150
 - Pannello, 156
 - Password, 156-157
 - reti wireless, 186
 - Salvaschermo, 174-177
 - server del database dei CD, 128
 - Sessioni, 177-180
 - sfondo del desktop, 126-128
 - tastiera, 148-150
 - Tema, 183-185
 - Forza uscita, pulsante, 40
- G**
- gestore di finestre, personalizzazione, 186
 - GTK+, temi, 183
- I**
- icona, temi, 184
 - icone
 - File manager
 - introduzione, 77-78
 - immagini dello schermo, acquisizione, 51-52

ingrandimento delle finestre, 66
Internet, configurazione della
 connessione, 143-144
Istantanea, pulsante, 42

L

login
 in una finestra annidata, 21-22
 nuova sessione, 20-21
 sistemi Linux, 19-20
 sistemi Solaris, 21
login in una finestra annidata, 21-22

M

masterizzazione di CD, 105-106
menu
 aggiunta, 54-55
 aggiunta a un pannello, 43, 48
 aggiunta di pulsanti di avvio, 55
 Applicazioni, 49
 Apri, 53
 Azioni, 49-52
 Barra dei menu, 53-54
 copia di un pulsante di avvio, 55-56
 eliminazione di voci, 56
 funzioni, 48-49
 introduzione, 47
 menu a comparsa delle voci dei menu, 48-49
 Menu della finestra, 61-62
 modifica delle proprietà, 56
 modifica delle voci, 56
 nelle applicazioni, personalizzazione
 dell'aspetto, 153
 personalizzazione, 54-56
 Sfondo del desktop, 123
menu a comparsa delle voci dei menu,
 descrizione, 48-49
menu a comparsa di un oggetto del pannello,
 illustrazione, 32
menu Apri, aggiunta a un pannello, 53
menu Sfondo del desktop
 descrizione, 123
 illustrazione, 123
Metacity, temi, 183

metodi di input, preferenze, 142-143
Mostra desktop, pulsante, 42
mouse
 azioni, 188
 configurazione, 154-155
 convenzioni per i pulsanti, 187-188
 operazioni di base, 187-190
 puntatori, 188-190

N

note
 aggiunta a file e cartelle, 95-96
 aggiunta agli oggetti dello sfondo del
 desktop, 121
 eliminazione, 96
nuova sessione, finestra annidata, 21-22

O

oggetti dei pannelli
 aggiunta, 31
 applicazioni dei pannelli, 33-35
 Area di notifica, 42
 blocco, 33
 cassetti, 43-46
 interazione, 30
 menu, 43
 modifica delle proprietà, 31-32
 pulsante Blocca, 40-41
 pulsante Cerca, 40
 pulsante Chiudi sessione, 41
 pulsante Esegui, 41-42
 pulsante Forza uscita, 40
 pulsante Istantanea, 42
 pulsante Mostra desktop, 42
 pulsanti di avvio, 35-39
 rimozione, 33
 spostamento, 32-33
oggetti dello sfondo del desktop
 aggiunta di note, 121
 aggiunta di simboli, 121
 apertura, 117
 collegamenti simbolici, 118
 eliminazione, 120
 file e cartelle, 118-119

- oggetti dello sfondo del desktop (Continua)
 - modifica delle autorizzazioni, 120-121
 - modifica delle icone, 121
 - pulsanti di avvio, 117
 - ridimensionamento delle icone, 121-122
 - rimozione, 119-120
 - rinomina, 119
 - selezione, 116-117
 - visualizzazione delle proprietà, 120
- operazioni comuni
 - apertura di un file da un'applicazione, 197
 - selezione di un colore, 195-196
 - selezione di un tipo di carattere, 196-197
- operazioni di base
 - uso del mouse, 187-190
 - uso della tastiera, 190-194

P

- pannelli
 - aggiunta, 26
 - eliminazione, 30
 - gestione, 26-30
 - interazione, 27
 - introduzione, 25-26
 - modifica delle proprietà, 28-30
 - modifica dello sfondo, 30
 - nascosti, 27-28
 - oggetti del pannello, 30-33
 - pannello inferiore, 26
 - personalizzazione del comportamento e dell'aspetto, 156
 - spostamento, 27
- pannello inferiore
 - contenuto predefinito, 26
 - introduzione, 26
- password, modifica sui sistemi Linux, 156-157
- posizioni preferite, segnalibri, 87
- preferenze
 - Associazioni di file, 130-133
 - Disposizioni di tastiera, 150
 - menu e barre degli strumenti, 153
 - mouse, 154-155
 - PDA, 157-165
 - Preferenze della stampante, 165-169
 - Risoluzione dello schermo, 173-174
- preferenze, File manager, 133-139

- programmi ad avvio automatico, 23
- pulsanti
 - aggiunta a un pannello, 40-42
 - Blocca, 40-41
 - Cerca, 40
 - Chiudi sessione, 41
 - Esegui, 41-42
 - Forza uscita, 40
 - Istantanea, 42
 - Mostra desktop, 42
- pulsanti di avvio
 - aggiunta a un pannello, 35-39, 48
 - esempi di comandi di collegamento, 39
 - modifica delle proprietà, 39
- puntatori, 188-190

R

- reti wireless, personalizzazione, 186
- ridimensionamento delle finestre, 67-68
- riduzione a icona delle finestre, 66
- ripristino delle finestre, 67
- riquadri, ridimensionamento, 69
- riquadro di visualizzazione
 - File manager, 75-76
 - introduzione, 75-76
 - visualizzazione dei file, 80-81
- riquadro laterale, 76-77
 - File manager
 - introduzione, 76-77
- Risorse del computer, utilizzo, 83
- risorse di rete
 - accesso, 84-85
 - aggiunta, 84-85

S

- salvaschermo, impostazione delle
 - preferenze, 174-177
- salvataggio di un file in un'altra posizione, 198
- Samba, server, 84
- scelte rapide
 - applicazioni, 193
 - configurazione, 150-152
 - finestre, 191-192
 - generali, 191

- scelte rapide (Continua)
 - pannelli, 192-193
 - scrittura di CD, 105-106
 - segnalibri
 - aggiunta, 87
 - modifica, 87
 - Selettore aree di lavoro, applicazione del
 - pannello, 64-65
 - selettore finestre, 65
 - selezione di un colore, 195-196
 - selezione di un tipo di carattere, 196-197
 - server audio, 181-183
 - servizi
 - aggiunta, 132-133
 - configurazione, 130-133
 - modifica, 131
 - sessioni
 - avvio, 19-22
 - blocco dello schermo, 22
 - comportamento all'avvio, 23
 - comportamento alla chiusura, 23
 - configurazione del salvaschermo, 174-177
 - fine, 24
 - gestione, 23-24
 - impostazione delle opzioni, 177-178
 - impostazione delle proprietà, 178-180
 - preferenze, 177-180
 - salvataggio delle impostazioni, 24
 - uso delle applicazioni ad avvio
 - automatico, 23
 - visualizzazione delle applicazioni, 23-24
 - sfondi
 - aggiunta di colori, 140
 - aggiunta di motivi, 140
 - aggiunta di simboli, 140
 - modifica dei componenti, 139-140
 - modifica dello sfondo del desktop, 124
 - personalizzazione dello sfondo del desktop, 126-128
 - sfondo del desktop
 - aggiunta di collegamenti simbolici, 118
 - aggiunta di note agli oggetti, 121
 - aggiunta di pulsanti di avvio, 117
 - aggiunta di simboli agli oggetti, 121
 - aggiunta di un file o di una cartella, 118-119
 - apertura di oggetti, 117
 - copia di un file o di una cartella, 119
 - creazione di una cartella, 119
 - sfondo del desktop (Continua)
 - eliminazione di oggetti, 120
 - introduzione, 115
 - modifica dell'icona di un oggetto dello sfondo del desktop, 121
 - modifica delle autorizzazioni degli oggetti, 120-121
 - modifica del motivo o del colore, 124
 - personalizzazione, 126-128
 - ridimensionamento delle icone, 121-122
 - rimozione di oggetti, 119-120
 - rinomina di oggetti, 119
 - selezione di oggetti, 116-117
 - spostamento di un file o di una cartella, 118-119
 - uso del Cestino, 122-123
 - uso del menu Sfondo del desktop, 123
 - visualizzazione delle proprietà degli oggetti, 120
 - simboli
 - aggiunta, 97
 - aggiunta agli oggetti dello sfondo del desktop, 121
 - aggiunta ai file, 97
 - aggiunta alle cartelle, 97
 - introduzione, 77-78
 - siti FTP, accesso, 83
 - spostamento delle finestre, 68
 - stampante, preferenze, 165-169
 - suono di allarme del sistema, configurazione delle preferenze, 182-183
 - supporti removibili
 - espulsione, 110-111, 113
 - formattazione, 112-113
 - formattazione di un dischetto, 109-110
 - introduzione, 106-111, 111-113
 - su sistemi Linux, 107-108
 - su sistemi Solaris, 111-113
 - visualizzazione del contenuto, 108, 111
 - visualizzazione delle proprietà, 108-109, 111-112
- T**
- tabelle, uso, 69-70
 - tasti di scelta, configurazione, 150-152

- tastiera
 - configurazione delle opzioni di accesso facilitato, 145-148
 - configurazione delle preferenze audio, 182-183
 - configurazione delle preferenze generali, 148-150
 - configurazione delle scelte rapide, 150-152
 - operazioni di base, 190-194
- temi
 - impostazione delle opzioni di controllo, 183-185
 - impostazione delle opzioni per le cornici delle finestre, 183-185
 - impostazione delle opzioni per le icone, 183-185
 - opzioni per i controlli
 - introduzione, 183
 - opzioni per la cornice della finestra
 - introduzione, 183
 - opzioni per le icone
 - introduzione, 184
- terminale, applicazione preferita, 171-172
- tipi di carattere, selezione, 196-197
- tipi di file
 - aggiunta, 131-132
 - configurazione, 130-133
 - modifica, 131

visualizzazione di cartelle, File manager, 79

X

XScreenSaver, 174-177

U

- URI, speciale, 85-86
- URI speciali
 - accesso, 85-86
 - e pulsanti di avvio, 35
- uso della cronologia di navigazione, cronologia, 86
- uso della vista ad albero, File manager, 79-80

V

- vista a icone
 - File manager
 - illustrazione, 74
- visualizzazione dei file nel riquadro di visualizzazione, File manager, 80-81

