



Java Desktop System 發行版本 3 使用者手冊

Sun Microsystems, Inc.
4150 Network Circle
Santa Clara, CA 95054
U.S.A.

文件號碼：819-1455-10
2004 年 12 月

Copyright 2004 Sun Microsystems, Inc. 4150 Network Circle, Santa Clara, CA 95054 U.S.A. 版權所有

此產品或文件受著作權的保護，其使用、複製、分送與取消編譯均受軟體使用權限制。未經 Sun 及其授權者 (如果有的話) 的書面授權，本產品或文件的任何部分皆不得以任何形式、任何方法重新製造。協力廠商的軟體，包括字型技術在內，均受版權保護，並有來自 Sun 的供應商的授權。

本產品的某些部分從 Berkeley BSD 系統衍生而來，經 University of California 許可授權。UNIX 是在美國和其他國家/地區的註冊商標，由 X/Open Company, Ltd. 獨家授權。

Sun、Sun Microsystems、Sun 標誌、docs.sun.com、AnswerBook、AnswerBook2、Java，以及 Solaris 都是 Sun Microsystems, inc. 在美國和其它國家/地區的商標、註冊商標或服務標記。所有的 SPARC 商標都是在獲得授權的情況下使用，而且是 SPARC International, Inc. 在美國和其他國家/地區的商標或註冊商標。有 SPARC 商標的產品均基於 Sun Microsystems, Inc. 包含 Macromedia, Inc 的 Macromedia Flash Player 技術。Copyright ? 1995-2004 Macromedia, Inc. 版權所有。Macromedia、Flash 與 Macromedia Flash 是 Macromedia, Inc. 在美國及國際上的商標或註冊商標。所開發的架構。

OPEN LOOK 和 Sun™ 圖形使用介面是 Sun Microsystems Inc. 為其使用者和授權許可持有人而開發的。Sun 認可 Xerox 研發電腦業之視覺化或圖形化使用者介面觀念的先驅貢獻。Sun 擁有 Xerox 對 Xerox 圖形使用者介面非專屬授權，此授權包括蓋獲得 Sun 授權執行 OPEN LOOK GUI 與遵守 Sun 書面授權合約者。

聯邦購用：商業軟體 – 政府使用者應遵守標準授權的條款和條件。

本說明文件以「現狀」提供，所有明示或暗示的條件、陳述與保證，包括對於適銷性、特定用途的適用性或非侵權行為的任何暗示性保證在內，均恕不負責，除非此免負責聲明在法律上被認為無效。



050314@11223



目錄

前言	11
1 入門	17
登入桌面	17
登入 Linux 系統	17
在 Linux 系統登入不同語言	18
在 Linux 系統登入新的工作時段	18
登入 Solaris 系統	18
在 Solaris 系統登入不同語言	19
在嵌套的視窗中登入新工作時段	19
第一次登入時	19
鎖定螢幕	20
管理桌面工作時段	20
定義登入與登出運作方式	20
使用啓動應用程式	20
瀏覽應用程式	21
儲存工作時段設定	21
登出	21
2 使用面板	23
介紹面板	23
底部邊緣面板	23
管理面板	24
新增面板	24
互動式使用面板	24
移動面板	25

隱藏面板	25
修改面板喜好設定	25
修改面板喜好設定	25
刪除面板	27
面板物件	27
互動式使用面板物件	27
將物件增加至面板	27
修改物件的內容	28
移動面板物件	29
鎖定面板物件	29
移除面板物件	30
面板應用程式	30
將應用程式增加至面板	30
選取面板應用程式	30
修改面板應用程式的喜好設定	31
啓動器	31
將啓動器增加至面板	32
修改啓動器的內容	34
按鈕	35
搜尋檔案按鈕	35
強制離開按鈕	35
鎖定畫面按鈕	35
登出按鈕	36
執行按鈕	36
螢幕快照按鈕	36
顯示桌面按鈕	37
程式狀態通知區	37
功能表	37
抽屜	38
將抽屜增加至面板	38
開啓和關閉抽屜	39
將物件增加至抽屜	39
修改抽屜內容	39
3 使用功能表	41
功能表介紹	41
功能表功能	42
功能表項目快顯功能表	42

應用程式功能表	43
動作功能表	43
使用執行程式對話方塊	44
擷取畫面快照	45
啟動按鈕	46
存取啟動按鈕	46
將啟動按鈕增加至面板	46
功能表列	46
將功能表列增加至面板	47
自訂功能表	47
增加功能表	47
將啟動器增加至功能表	48
將啟動器增加至空白功能表	48
將啟動器複製至功能表中	48
編輯功能表的特性	48
編輯功能表項目	49
從功能表中刪除項目	49
4 使用視窗	51
視窗與工作區	51
視窗管理員運作方式	51
視窗類型	52
視窗框架	53
使用功能表和面板應用程式	54
視窗功能表	54
視窗清單	55
工作區切換程式	57
視窗選擇器	57
處理視窗	58
給予視窗焦點	58
將視窗最小化	58
將視窗最大化	58
還原視窗	59
若要將一個視窗放置在其他視窗的頂端。	59
關閉視窗	59
調整視窗大小	59
移動視窗	60
捲起視窗	60

將視窗放在所有工作區上	60
將視窗移動至其他工作區	61
調整窗格大小	61
使用表格	61
處理工作區	62
在工作區之間切換	62
增加工作區	62
命名工作區	62
刪除工作區	63
5 使用檔案管理員	65
檔案管理員簡介	65
檔案管理員視窗	66
檢視窗格	67
側邊窗格	68
圖示和標識	68
在電腦中導覽	70
顯示資料夾	70
從側邊窗格使用目錄樹	71
開啓檔案	71
開啓位置	73
使用我的電腦位置	73
存取 FTP 網站	74
存取網路位置	74
存取特殊 URI 位置	75
使用導覽歷史	76
將我的最愛位置加入書籤	77
管理檔案和資料夾	77
在檔案管理員中拖放	77
選取檔案和資料夾	78
移動檔案或檔案夾	79
複製檔案或資料夾	79
複製檔案或資料夾	80
建立資料夾	80
重新命名檔案或資料夾	80
範本與文件	81
建立新文件	81
將檔案或資料夾移動到資源回收筒	81

刪除檔案或資料夾	82
建立指向檔案或資料夾的符號連結	82
檢視檔案或資料夾的特性	82
變更權限	83
對檔案或資料夾加入備註	84
使用資源回收筒	84
修改檔案和資料夾的外觀	85
為檔案或資料夾加上標識	85
增加新標識	86
變更檔案或資料夾的圖示	86
變更檢視中項目的大小	86
使用檢視顯示檔案和資料夾	87
為檔案指定動作	90
修改動作	91
寫入 CD	92
在 Linux 系統使用可移除式媒體	93
在 Linux 系統掛載媒體	93
在 Linux 系統顯示媒體內容	94
在 Linux 系統顯示媒體特性	94
在 Linux 系統格式化磁片	95
在 Linux 系統彈出媒體	96
在 Solaris 系統使用可移除式媒體	96
在 Solaris 系統顯示媒體內容	97
在 Solaris 系統顯示媒體特性	97
在 Solaris 系統格式化媒體	98
在 Solaris 系統彈出媒體	99
6 使用您的桌面背景	101
桌面背景介紹	101
桌面背景物件	102
選取物件	102
開啓物件	103
新增啓動器	103
新增符號連結	103
新增檔案或資料夾	104
重新命名物件	105
移除物件	105
刪除物件	105

檢視特性	105
變更權限	105
增加標識	106
增加備註	106
變更圖示	106
調整圖示大小	106
使用資源回收筒	107
顯示資源回收筒	107
清空資源回收筒	107
使用桌面背景功能表	108
變更桌面背景的型樣或色彩	108
7 使用喜好設定工具	111
啓動喜好設定工具	111
設定輔助技術喜好設定	111
自訂桌面背景	112
配置 CD 資料庫伺服器	113
自訂 Linux 系統上的 CD 裝置選項	114
配置檔案關聯	115
增加檔案類型	116
增加服務	117
設定資料夾喜好設定	118
設定喜好設定	118
變更背景	122
選擇預設字型	123
在 Linux 系統配置輸入法	124
配置代理連線	125
設定鍵盤協助工具選項	126
基本喜好設定	127
過濾按鍵喜好設定	127
滑鼠控制鍵喜好設定	128
配置鍵盤運作方式喜好設定	129
鍵盤喜好設定	129
鍵入中斷喜好設定	130
鍵盤佈局	130
鍵盤佈局選項	130
自訂鍵盤捷徑	131
自訂應用程式中的功能表與工具列	132

設定滑鼠喜好設定	133
按鈕喜好設定	133
游標喜好設定	134
動作喜好設定	134
自訂面板	135
變更 Linux 系統的密碼	135
配置 Linux 系統的 PDA 裝置	136
配置 PDA	136
修改 PDA	139
設定 PDA 連線方式	139
修改 PDA 連線方式	140
指定傳輸 PDA 資料的方式	140
備份 PDA 資料	142
在 Linux 系統設定印表機喜好設定	142
新增印表機	142
管理列印工作	143
管理印表機佇列	143
檢視等待列印的文件	144
設定印表機選項	144
設定一般選項	144
設定紙張選項	145
設定進階選項	145
選擇預設的應用程式	146
Web 瀏覽器喜好設定	146
電子郵件用戶端喜好設定	147
文字編輯程式喜好設定	147
終端機喜好設定	148
在 Linux 系統設定遠端桌面喜好設定	148
設定螢幕解析度喜好設定	149
設定螢幕保護程式喜好設定	150
顯示模式喜好設定	150
進階喜好設定	151
配置工作時段	152
設定工作時段喜好設定	153
設定工作時段特性	153
配置啟動應用程式	154
設定音效喜好設定	155
一般音效喜好設定	155

音效事件喜好設定	156
系統鈴聲設定	156
自訂主題	157
建立自訂主題	157
安裝新主題	158
安裝新主題	158
刪除主題	159
自訂視窗	159
在 Linux 系統設定無線網路喜好設定	160

A 滑鼠與鍵盤功能 161

滑鼠功能	161
滑鼠按鈕慣例	161
滑鼠動作	162
滑鼠指標	162
鍵盤功能	163
一般捷徑鍵	164
視窗捷徑鍵	164
面板捷徑鍵	165
應用程式捷徑鍵	166
快捷鍵	166

B 一般工作 169

選取色彩	169
選取字型	170
在應用程式中開啓檔案	170
將檔案儲存至其他位置	171

詞匯表 173

索引 175

前言

「Java Desktop System 發行版本 3 使用者手冊」描述如何使用 Java™ Desktop System 發行版本 3。本手冊所含資訊大多適用於 Java Desktop System 發行版本 3 的所有版本，請參閱第 14 頁的「支援的系統」。如果有不適用這些資訊的平台，我們也會特別指示出來。

本書的適用對象

本書適用於使用 Java Desktop System 為預設桌面環境的使用者。當您必須執行下列操作時，請使用本書：

- 使用桌面中的應用程式。
- 自訂個人桌面的外觀及操作。
- 尋找更多相關的特定功能。

在閱讀本書之前

在閱讀本書之前，請按一下桌面背景上的 **[桌面簡介]** 圖示。這樣做會啟動說明瀏覽器，您便可從中存取 Java Desktop System 的簡介資訊。

此外，您最好多少瞭解下列三個主題：

- 三個按鈕的滑鼠裝置
- 圖形使用者介面
- 指令行介面

如需有關滑鼠用法、捷徑鍵、基本視窗技巧及基本對話方塊技巧的資訊，請參閱附錄 A。

本書的組織架構

本書是以下列方式編排：

- **第 1 章**
本章提供有關如何啓動、管理與結束 Java Desktop System 工作時段的資訊。
- **第 2 章**
面板是 Java Desktop System 的主要元件之一。本章除了會告訴您如何使用面板的各個部分，也將告訴您如何使用面板來啓動 Java Desktop System 的可用功能。
- **第 3 章**
本章將提供有關如何使用與自訂 Java Desktop System 中的功能表。
- **第 4 章**
本章描述基本的視窗功能，例如移動與調整大小。本章也描述可以搭配視窗使用的各個控制項目。
- **第 5 章**
本章描述如何使用檔案管理員在檔案系統工作。
- **第 6 章**
本章描述如何使用**桌面背景**來啓動應用程式，或是開啓檔案與資料夾。本章也描述如何使用桌面背景的回收筒、如何使用桌面背景功能表，以及如何自訂桌面背景。
- **第 7 章**
本章描述如何使用喜好設定工具來自訂 Java Desktop System。
- **附錄 A**
本附錄將提供有關滑鼠用法、捷徑鍵、基礎視窗技巧與基礎對話方塊技巧的資訊。
- **附錄 B**
本附錄描述可以在許多 Java Desktop System 應用程式上執行的部分基本工作。
- **詞匯表**
字彙表包含本使用手冊所使用的詞彙清單，以及詞彙的定義。

相關說明文件

下列使用手冊與本手冊相關。

- Java Desktop System 發行版本 3 協助工具指南
- Java Desktop System 發行版本 3 管理指南
- Java Desktop System 發行版本 3 安裝指南

- Java Desktop System 發行版本 3 版本說明
- Java Desktop System 發行版本 3 疑難排解指南
- Java System Update Service 使用者手冊

您可以從隨附的軟體光碟與 <http://docs.sun.com> 網站上存取這些使用手冊。

相關文件

下列指南與本手冊相關。

- Java Desktop System 電子郵件和行事曆使用者手冊
- StarSuite 7 Office Suite 管理指南
- StarSuite 7 Office Suite Basic Guide
- StarSuite 7 Office Suite Setup Guide
- StarSuite 7 Office Suite User's Guide
- System Configuration Manager, Release 1

您可以從隨附的軟體光碟與 <http://docs.sun.com> 網站上存取這些使用手冊。

線上存取 Sun 說明文件

docs.sun.comSM 網站可讓您存取 Sun 線上技術文件。您可以瀏覽 docs.sun.com 的歸檔檔案或搜尋特定書名或主題。URL 為 <http://docs.sun.com>。

訂購 Sun 說明文件

Sun Microsystems 提供書面的所選產品文件。如需文件清單及文件的訂購方式，請參閱 <http://docs.sun.com> 網站上的「購買書面文件」。

支援的系統

這個 Java Desktop System 發行版本支援下列系統：

- 在 Intel 相容硬體上執行 Linux 的系統，包括多數供應商提供的大部分桌面及膝上型系統。
- 在 SPARC® 平台上執行 Solaris™ 10 作業系統的系統。
- 在 x86 平台上執行 Solaris 10 作業系統的系統。

表 P-1 會針對此產品發行版本，描述要到何處尋找 Solaris 作業系統所支援之系統的資訊。在 Java Desktop System 文件中，x86 一詞是指表 P-1 內所陳述的處理器系列而言。

表 P-1 支援的 Solaris 系統

架構	處理器系列	Solaris 系統
SPARC	<ul style="list-style-type: none">■ SPARC64■ UltraSPARC	請參閱「Solaris 10 Hardware Compatibility List」(Solaris 10 硬體相容性清單)，網址為： http://www.sun.com/bigadmin/hcl
x86	<ul style="list-style-type: none">■ AMD64■ Pentium■ Xeon EM64T	請參閱「Solaris 10 Hardware Compatibility List」(Solaris 10 硬體相容性清單)，網址為： http://www.sun.com/bigadmin/hcl

印刷排版慣例

下表描述本書使用的印刷排版慣例。

表 P-2 印刷排版慣例

字體或符號	涵義	範例
AaBbCc123	指令、檔案和目錄的名稱：電腦螢幕的輸出	使用 <code>ls -a</code> 列出所有檔案。 編輯 <code>.login</code> 檔案。 <code>machine_name% you have mail.</code>

表 P-2 印刷排版慣例 (續)

字體或符號	涵義	範例
AaBbCc123	您輸入的內容，對照電腦螢幕上的輸出	machine_name% su Password:
<i>AaBbCc123</i>	指令行預留：用實際名稱或值取代	若要刪除檔案，請輸入 rm 檔案名稱。
<i>AaBbCc123</i>	書名、新字或新詞，或強調的字	請閱讀「使用者手冊」中的第 6 章。 這些稱為 類別 選項。 您必須是 超級使用者，才能執行這項工作。

指令範例中的 Shell 提示符號

下表顯示 C shell、Bourne shell 和 Korn shell 的預設系統提示符號和超級使用者提示符號。

表 P-3 shell 提示符號

Shell	提示符號
C shell 提示符號	machine_name%
C shell 超級使用者提示符號	machine_name#
Bourne shell 和 Korn shell 提示符號	\$
Bourne shell 和 Korn shell 超級使用者提示符號	#

滑鼠用法慣例

下表列出 Java Desktop System 的文件中滑鼠用法的慣例。

動作	定義
按一下	在不移動滑鼠的情況下，按一下滑鼠左鍵再放開。
按住	按下並且不放開滑鼠左鍵。
按滑鼠左鍵	與 按一下 相同。當有可能與 按滑鼠右鍵 的動作有所混淆時，按滑鼠左鍵可以釐清動作。
按一下中鍵	在不移動滑鼠的情況下，按下並放開滑鼠中鍵。
按滑鼠右鍵	在不移動滑鼠的情況下，按一下滑鼠右鍵再放開。
連按兩下	在不移動滑鼠的情況下，連續兩次快速按下滑鼠左鍵並放開。
拖曳	按住滑鼠按鈕，然後移動物件。例如，您可以拖曳視窗或圖示。滑鼠的左鍵和中鍵，可以執行拖曳動作。
拖放	按住滑鼠按鈕，然後移動物件。放開滑鼠按鈕，可以將物件放在新的位置。例如，您可以拖放 視窗或圖示。
抓取	指向您可以移動的項目，然後按住滑鼠按鈕。例如，您可以抓取視窗的標題列，然後將視窗拖曳到新的位置。

第 1 章

入門

本章提供啟動、管理及結束 Java Desktop System 工作時段的所需資訊。

登入桌面

工作時段也就是登入與登出 Java Desktop System 之間的這段時間。登入畫面是通往 Java Desktop System 的閘道。登入畫面會顯示欄位，可以輸入使用者名稱與密碼。登入畫面讓您能選取登入選項，例如：您可以選取工作時段的語言。

登入後，就會啟動工作時段。在驗證使用者名稱與密碼以後，工作時段管理員便會啟動。您可以使用工作時段管理員來管理工作時段。例如：您可以將最近一次工作時段的狀態儲存下來，下一次登入時便可以直接返回該工作時段。工作時段管理員可以儲存與還原下列項目：

- 外觀及運作方式設定，例如：字型、色彩及滑鼠設定。
- 原來正在執行的應用程式，例如：檔案管理員和文字編輯程式視窗。工作時段管理員沒有管理的應用程式，就無法將其儲存或還原。例如，如果您在終端機視窗中，從指令行啟動 vi 編輯程式，工作時段管理員便無法將編輯工作時段復原。

登入 Linux 系統

執行下列步驟：

1. 在登入畫面，按一下 [工作時段] 圖示。從可用的桌面環境清單中，選擇 Java Desktop System。
2. 在 [使用者名稱] 欄位輸入使用者名稱，然後按一下 [Enter]。
3. 在 [密碼] 欄位輸入密碼，然後按一下 [Enter]。

順利登入後，工作時段管理員會啟動工作時段。如果是第一次登入，那麼工作時段管理員就會啟動新的工作時段。如果之前已經登入過，而且在登出時有儲存工作時段，工作時段管理員便會還原上一次登出時的工作時段。

若要在登入之前先關機或重新啟動系統，請在登入畫面按一下 **[動作]** 圖示。此時會顯示對話方塊。選取需要的選項，然後按一下 **[確定]**。

在 Linux 系統登入不同語言

執行下列步驟：

1. 在登入畫面，按一下 **[語言]** 圖示。
2. 從可用的語言清單中選擇所需要的語言，然後按一下 **[確定]**。
3. 在 **[使用者名稱]** 欄位輸入使用者名稱，然後按一下 **[Enter]**。
4. 在 **[密碼]** 欄位輸入密碼，然後按一下 **[Enter]**。

備註 – 登入其他語言中的工作時段時，也就選擇了使用者介面的語言。在此並未指定此工作時段的鍵盤佈局。要指定鍵盤佈局，請使用鍵盤指示器面板應用程式。

面板應用程式是常駐於面板的小型互動式應用程式，例如時鐘。每一個面板應用程式的使用者介面都非常簡單，您可以選擇使用滑鼠或鍵盤來操作。

在 Linux 系統登入新的工作時段

執行下列步驟：

- 按一下 **[啟動]**，然後選擇 **[應用程式]** → **[公用程式]** → **[新登入]**。
- 在 **[使用者名稱]** 欄位輸入使用者名稱，然後按一下 **[Enter]**。
- 在 **[密碼]** 欄位輸入密碼，然後按一下 **[Enter]**。

登入 Solaris 系統

執行下列步驟：

1. 在登入畫面上，選擇 **[選項]** → **[工作時段]**。從可用的桌面環境清單中，選擇 **Java Desktop System**。
2. 輸入使用者名稱，然後按一下 **[確定]**。
3. 輸入密碼，然後按一下 **[確定]**。

順利登入後，工作時段管理員會啟動工作時段。如果是第一次登入，那麼工作時段管理員就會啟動新的工作時段。如果您先前曾經登入過，那麼工作時段管理員就會還原您先前的工作時段。

在 Solaris 系統登入不同語言

執行下列步驟：

1. 在登入畫面上，選擇 [選項] → [工作時段]。從可用的桌面環境清單中，選擇 Java Desktop System。
2. 在登入畫面上，選擇 [選項] → [語言]。
3. 選擇包含您所需要語言的語言群組。
4. 選擇語言，然後按一下 [確定]。
5. 輸入使用者名稱，然後按一下 [確定]。
6. 輸入密碼，然後按一下 [確定]。

您的系統管理員會將該語言預設為系統設定語言。登入畫面上的 [選項] 功能表可以讓您存取其他語言。當您在 [選項] 功能表中選擇語言時，系統會以 LANG 變數設定工作時段。在工作時段結束時，系統會還原為預設語言。

在嵌套的視窗中登入新工作時段

執行下列步驟：

- 按一下 [啓動]，然後選擇 [應用程式] → [公用程式] → [嵌套視窗中的新登入]。
- 由 Xnest 視窗輸入使用者名稱，然後按一下 [Enter]。
- 輸入密碼，然後按一下 [Enter]。會顯示包含下列選項的對話方塊：
 - 繼續登入
 - 返回先前的登入
 - 中斷登入
- 按一下 [繼續登入]，可以在嵌套視窗中開始新的 Java Desktop System 工作時段。

第一次登入時

第一次啓動工作時段時，應該會看到畫面下方有一個面板以及桌面背景上有各種圖示的啓動畫面。如需有關在第一次啓動工作時段時會看到的情況的詳細資訊，請參閱「桌面簡介」。

鎖定螢幕

要鎖定螢幕，請執行下列任一項動作：

- 按一下 [啓動]，然後選擇 [鎖定畫面]。
- 如果面板上有 [鎖定] 按鈕，請按一下 [鎖定] 按鈕。
要將 [鎖定] 按鈕增加至面板，請在面板上按滑鼠右鍵。選擇 [加入面板] → [動作] → [鎖定畫面]。

當鎖定畫面時，就會啓動螢幕保護程式。要解除畫面鎖定，移動滑鼠即可顯示鎖定畫面的對話方塊。在鎖定畫面的對話方塊中輸入使用者名稱及密碼，然後按一下 [Enter]。

備註 – 要能正常地鎖定畫面，必須要有可用的螢幕保護程式。

管理桌面工作時段

要配置桌面工作時段，請使用工作時段喜好設定工具，如第 152 頁的「配置工作時段」中所述。工作時段喜好設定工具，可以辨識下列的應用程式類型：

- 工作時段管理的應用程式
在儲存工作時段設定時，工作時段管理員會儲存所有含工作時段管理的應用程式。如果您登出後再次登入，工作時段管理員會自動啓動這些含工作時段管理的應用程式。
- 無工作時段管理的應用程式
在儲存工作時段設定時，任何沒有工作時段管理的應用程式，工作時段管理員皆不會加以儲存。如果您登出後再次登入，工作時段管理員不會啓動這些無工作時段管理的應用程式。您必須手動啓動此類應用程式。或者，您也可以使用工作時段喜好設定工具，指定要自動啓動的無工作時段管理的應用程式。

定義登入與登出運作方式

要設定登入與登出時工作時段的運作方式，請使用工作時段喜好設定工具。請在 [工作時段選項] 標籤區段中，進行所需的變更。例如，您可以在登入時顯示閃現螢幕。

使用啓動應用程式

您可以配置工作時段來啓動無工作時段管理的應用程式。如果要配置無工作時段管理啓動的應用程式，請使用工作時段喜好設定工具。請使用 [啓動程式] 標籤區段，增加、編輯或刪除應用程式。如果儲存設定並登出，啓動應用程式在您下次登入時會自動啓動。

瀏覽應用程式

要在目前的工作時段瀏覽應用程式，請使用工作時段喜好設定工具。在 [目前的工作時段] 標籤區段中，會列出下列項目：

- 所有的 Java Desktop System 應用程式，包括：目前正在執行的程式、可以連線至工作時段管理員的程式，以及可以儲存應用程式狀態的程式。
- 所有喜好設定工具都能連線至工作時段管理員，並能儲存該項工具的狀態。

您可以使用 [目前的工作時段] 標籤區段，在應用程式或喜好設定工具的工作時段特性上，執行有限的動作。例如：可以編輯任何 Java Desktop System 應用程式或清單中喜好設定工具中的啟動順序，或重新啟動樣式。

儲存工作時段設定

執行下列步驟：

1. 開啟工作時段喜好設定工具。
2. 選取 [工作時段選項] 標籤區域的 [自動儲存變更至工作時段] 選項。
3. 關閉工作時段喜好設定工具。
4. 結束工作時段，如第 21 頁的「登出」中所述：
5. 當您登出時，對話方塊會顯示 [儲存目前的設定] 核取方塊。如果您要儲存目前的設定，就選取 [儲存目前的設定] 核取方塊，然後繼續進行登出。

登出

要結束工作時段，請先關閉所有目前作用中程序，然後執行任一項下列動作：

- 按一下 [啟動]，然後選擇 [登出] 名稱。
- 如果面板上有 [登出] 按鈕，請按一下 [登出] 按鈕。
要增加 [登出] 按鈕，請在面板上按一下滑鼠右鍵。選擇 [加入面板] → [動作] → [登出]。

在結束工作時段之前，您可能需要先儲存目前的設定，以便稍後可以還原此工作時段。在登出過程中，會出現一個對話方塊，詢問您是否要儲存目前的設定。或者，您也可以使用工作時段喜好設定工具，選取會自動儲存目前設定的選項，如第 21 頁的「儲存工作時段設定」中所述。

第 2 章

使用面板

本章會描述如何使用面板。面板是位於 Java Desktop System 的一個區域，您可以從面板執行應用程式，或是執行其他工作。

介紹面板

當您第一次啟動工作時段時，Java Desktop System 會至少包含一個面板。系統管理員可能會根據本機的需求，設定預設的面板，因此您看到的預設面板，可能會與本使用手冊所說明的稍有不同。

您可以變更面板的運作方式與外觀，以符合您的需求。您也可以在面板增加或移除物件。您可以建立多個面板，然後為每一個面板選擇不同的特性、物件與背景。您也可以隱藏面板。

Java Desktop System 通常包含一個預先配置的面板，這個面板會顯示在螢幕底部邊緣。

底部邊緣面板

底部邊緣面板包含下列項目：

物件	說明
啓動	按一下這個按鈕，在 Java Desktop System 上會顯示應用程式和配置工具的功能表及功能表項目。
時鐘	顯示時間和日期。

物件	說明
顯示桌面	按一下這個按鈕，會最小化所有開啓的視窗。
視窗清單	會為每一個開啓的視窗顯示一個按鈕。您可以按一下 [視窗清單] 按鈕，最小化及復原視窗。
程式狀態通知區	從不同的應用程式顯示圖示，以指出應用程式中的活動。
工作區切換程式	把工作區顯示在螢幕上。您可以使用工作區切換程式，在工作區之間切換。
音量控制	顯示可以控制並設定系統音量的按鈕。
網路監控	顯示網路裝置的狀態。
輸入法切換器	顯示提供完整及多語言輸入法功能的按鈕。此功能僅供 Linux 系統的 Java Desktop System 使用。

管理面板

下列各節將描述如何管理面板。

新增面板

要增加面板，請在面板上的空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇 [新增面板]。新增面板就會增加至 Java Desktop System。新增面板沒有包含物件。您可以自訂新的面板，以符合您的喜好設定。

互動式使用面板

要和面板進行互動，您必須在面板上空白的地方，按滑鼠左鍵、中鍵或右鍵。如果面板上沒有空白位置，您也可以在任何一個隱藏按鈕上，按滑鼠中鍵或右鍵，來選取面板。如果面板上看不到隱藏按鈕，請修改該面板的內容，將隱藏按鈕顯示出來。

您可以使用下列方式，使用滑鼠按鍵和面板互動：

按一下中鍵 可以讓您抓取面板，然後將面板拖曳至新的位置。

按滑鼠右鍵 可以開啓面板快顯功能表。

移動面板

您可以將面板移動至不同位置。要移動面板，請在面板的空白處按住滑鼠中鍵，然後將面板拖曳到新位置。

隱藏面板

您可以隱藏或顯示面板。要隱藏面板，請使用隱藏按鈕。如果面板上看不到隱藏按鈕，請修改該面板的內容，將隱藏按鈕顯示出來。

隱藏按鈕位於面板的兩端。隱藏按鈕含有一個選擇性的箭頭圖示。下圖顯示的便是隱藏按鈕。



要隱藏面板，請按一下其中一個隱藏按鈕。面板會依隱藏按鈕上箭頭的方向縮減。面板上另一端的隱藏按鈕則仍然可見。

若要再次顯示已經隱藏的面板，請按一下該可見的隱藏按鈕。面板會依隱藏按鈕上箭頭的方向擴張。現在兩個隱藏按鈕都是可見的。

您可以將面板設定為自動隱藏。當您將面板設定為自動隱藏時，如果滑鼠沒有指向該面板，該面板便會自動隱藏。而將滑鼠指向該面板所在部分的螢幕位置時，面板就會再次出現。若要將面板設為自動隱藏，請修改面板的特性。

修改面板喜好設定

若要修改所有面板的喜好設定，請使用**面板**喜好設定工具，進行所需要的變更。例如：您可以修改面板的動畫喜好設定。如需**面板**喜好設定的詳細資訊，請參閱第 135 頁的「自訂面板」。

修改面板喜好設定

您可以修改每一個別面板的特性。您可以變更每個面板的功能，例如：面板的位置、隱藏運作方式及視覺外觀。

若要修改面板的特性，請執行下列步驟：

1. 在面板上的空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇 [特性]，顯示 **[面板特性]** 對話方塊。**[面板特性]** 對話方塊含有下列標籤區段：
 - 一般設定
 - 背景
2. 若要修改面板大小、位置和隱藏內容，請按一下 **[一般設定]** 標籤。下表將描述**一般設定**標籤區段上的對話方塊元素：

對話方塊元素	說明
名稱	鍵入面板的名稱。當您使用捷徑鍵在面板及桌面之間切換時，便會顯示此面板名稱。
方向	使用這個下拉式清單，可以選取螢幕上面板的位置。
大小	使用這個旋轉方塊，可以指定面板的大小。
擴大	選取這個選項，可以將面板展開至面板所在螢幕四邊的全部範圍。
自動隱藏	選取這個選項，可以啓用自動隱藏。
顯示隱藏按鈕	選取這個選項，可以顯示面板上的隱藏按鈕。
隱藏按鈕的箭頭	如果已經啓用隱藏按鈕，選取這個選項，會在隱藏按鈕上顯示箭頭。

3. 要修改面板的背景，按一下 **[背景]** 標籤。請選擇面板的背景類型，有下列選項：

對話方塊元素	說明
無，使用系統主題	選取此選項以使用預設面板背景。預設面板背景取決於主題喜好設定工具的設定。如需主題喜好設定工具的詳細資訊，請參閱第 157 頁的「自訂主題」。
單色	選取這個選項，可以將面板背景指定為單色。按一下 [顏色] 按鈕，以顯示色彩選擇器對話方塊。從色彩選擇器對話方塊中，選擇所需的色彩。 使用 [樣式] 滑動軸指定色彩的透明度。例如：要使面板變為透明，可以將滑動軸移向 [透明] 的一端。
背景影像	選取這個選項，可以指定面板背景的背景。在下拉式清單中輸入影像檔案名稱。 此外，要瀏覽檔案，請按一下 [瀏覽] 按鈕。在選取檔案以後，按一下 [確定]。

您也可以拖曳色彩或影像至面板上，將該色彩或影像設定做為面板的背景。如需詳細資訊，請參閱第 27 頁的「將色彩或影像拖曳至面板的背景上」。

4. 按一下 [關閉]，關閉 **[面板特性]** 對話方塊。

將色彩或影像拖曳至面板的背景上

您可以拖曳色彩或影像至面板上，將該色彩或影像設定做為面板的背景。您可以由許多應用程式中，拖曳顏色或影像。例如：可以從檔案管理員拖曳色彩。您也可以從任何色彩選擇器對話方塊中拖曳色彩。

您可以將影像拖曳至面板，以便將該影像設定為面板的背景。您也可以從檔案管理員拖曳式樣影像。

刪除面板

要從 Java Desktop System 刪除面板，請在要刪除的面板上按滑鼠右鍵，然後選擇 [刪除這個面板]。

備註 – 在 Java Desktop System 上必須要有至少一個面板存在。如果在 Java Desktop System 上只有一個面板，您便無法刪除該面板。

面板物件

這一節將描述可以增加至面板的物件，以及從面板使用物件。

互動式使用面板物件

請使用滑鼠按鍵，以下列方式與面板物件進行互動：

- 按滑鼠左鍵 啓動面板物件。
- 按一下中鍵 可以抓取物件，然後將物件拖曳至新的位置。
- 按滑鼠右鍵 可以開啓面板物件快顯功能表。

您將會以不同的方式與面板應用程式進行互動。如需詳細資訊，請參閱第 30 頁的「[選取面板應用程式](#)」。

將物件增加至面板

您可以使用下列數種方式，將物件增加至面板：

- 從面板的快顯功能表

在面板上的空白位置按滑鼠右鍵，即可開啓面板快顯功能表。在面板快顯功能表上，包含了 [加入面板] 的子功能表。使用 [加入面板] 子功能表，您可以將下列物件加入面板：

- 面板應用程式分成下列種類：**附屬應用程式、娛樂、網際網路、多媒體、公用程式。**
- 快速存取常用動作的按鈕：**[搜尋檔案] 按鈕、[強制結束] 按鈕、[鎖定] 按鈕、[登出] 按鈕、[執行] 按鈕、[畫面快照] 按鈕、[顯示桌面] 按鈕。**
- 啟動器
- 功能表中的啟動器
- 主功能表
- 功能表列
- 抽屜
- 從任何功能表
當您以滑鼠右鍵按一下任何功能表中的啟動器時，便會開啓該啟動器的快顯功能表。您可以使用這個快顯功能表，將該啟動器增加至面板。
您也可以從功能表中，將功能表、啟動器與面板應用程式拖曳至面板。
- 從檔案管理員
每個啟動器都有對應的 `.desktop` 檔案。您可以將 `.desktop` 檔案拖曳至面板上，以增加啟動器至面板。

修改物件的內容

某些面板物件，如啟動器及抽屜，會具有一組關聯的特性。而每一種物件的特性也會有所不同。特性所指定的，是以下的詳細資訊：

- 啟動應用程式的指令。
- 功能表來源檔案的位置。
- 代表物件的圖示。

要修改物件的內容，請執行下列步驟：

1. 如圖 2-1 所示，在物件上按滑鼠右鍵，開啓面板物件的快顯功能表。

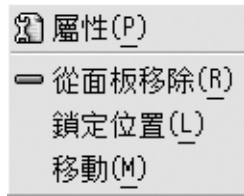


圖 2-1 面板物件的快顯功能表

2. 選擇 [特性]。請使用 **[特性]** 對話方塊，依需求來修改內容。**[特性]** 對話方塊中的內容，是依據您在步驟 1 中所選的物件而定。
3. 按一下 [關閉]，套用變更並關閉 **[特性]** 對話方塊。

移動面板物件

您可以在面板內移動面板物件，或是將物件從某面板移動至另一個面板。您也可以面板和抽屜之間移動物件。

要移動面板物件，請在物件上按一下中鍵，然後將該物件拖曳至新的位置。當您放開滑鼠中鍵時，該物件就會鎖定在新的位置上。

或者，也可以使用面板物件的快顯功能表來移動物件，如下所示：

1. 在物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [移動]。
2. 將滑鼠指向物件的新位置，然後按一下任何滑鼠按鍵，便可以將該物件鎖定在新位置上。此位置也可以位於目前在 Java Desktop System 的任何面板。

面板物件的移動，會影響面板上其他物件的位置。要控制物件在面板上的移動，您可以指定移動模式。要指定移動模式，請在移動面板物件時，按下下列其中的一個按鍵：

按鍵	移動模式	說明
不按任何按鍵	交換式移動	物件會和其他面板物件交換位置。交換式移動是預設的移動模式。
[Alt] 鍵	空位移動	物件會跳過其他的面板物件，到面板中下一個空白位置上。
[Shift] 鍵	推入式移動	物件會將其他面板物件沿著面板往後推擠。

鎖定面板物件

您可以鎖定面板物件，以便讓面板物件停留在面板上的相同位置。只有在移動其他面板物件時，不要讓一些面板物件變更位置，這項功能才會有用。

要將面板中的物件鎖定在目前位置，請在物件上按滑鼠右鍵，開啓面板物件快顯功能表，然後選擇 [鎖定位置]。若要將物件解除鎖定，請在物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [解除鎖定]。

移除面板物件

要從面板移除物件，請在物件上按滑鼠右鍵，開啓面板物件快顯功能表，然後選擇 [從面板移除]。

面板應用程式

面板應用程式是一個小型應用程式，其使用者介面皆位於面板內。例如：下圖便是以左到右的順序，顯示下列面板應用程式：

- 視窗清單：顯示系統上目前開啓的視窗。
- CD 播放機：可以讓您控制系統的 CD 播放機。
- 音量控制：可以讓您控制系統喇叭的音量。



將應用程式增加至面板

您可以從面板快顯功能表中，將應用程式增加至面板。請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵，開啓面板快顯功能表。選擇 [加入面板]，然後從下列其中一個子功能表，選擇想要新增的面板應用程式：

- 附屬應用程式
- 娛樂
- 網際網路
- 多媒體
- 公用程式

或者，也可以從子功能表中，將面板應用程式拖曳至面板上。

選取面板應用程式

若要修改面板應用程式的內容，必須先在面板應用程式上按滑鼠右鍵，顯示面板物件快顯功能表。若要移動面板應用程式，則必須在面板應用程式上按一下中鍵。

爲了要顯示快顯功能表或移動面板應用程式，某些限制會套用到您所按的面板應用程式上，如下所示：

- 某些面板應用程式有面板應用程特定指令的快顯功能表。這些快顯功能表會在您以滑鼠右鍵按一下面板應用程式特定部分時開啓。例如：在視窗清單面板應用程式中，左邊有一個垂直控點，而右邊則是代表視窗的按鈕。如需開啓視窗清單 Applet 的面板物件快顯功能表，您就必須在控點上按滑鼠右鍵。如果您是在右邊按鈕上按滑鼠右鍵，會開啓該按鈕的快顯功能表。
- 部分面板應用程式則有不能用來選取該面板應用程式的區域。例如：在指令行應用程式上，有一個欄位是用來輸入指令的。在這個欄位上按滑鼠中鍵或右鍵，是無法選取該面板應用程式。您應該在這個面板應用程式的其他位置上，按滑鼠中鍵或右鍵。

修改面板應用程式的喜好設定

要修改面板應用程式的喜好設定，請執行下列步驟：

1. 在面板應用程式上按滑鼠右鍵，然後選擇 [喜好設定]。請使用 [喜好設定] 對話方塊，依所需修改喜好設定。面板應用程式的喜好設定會因面板應用程式而異。
2. 按一下 [關閉]，關閉 [喜好設定] 對話方塊。

啓動器

當您按一下啓動器時，就會啓動下列任一項動作：

- 啓動特定的應用程式。
- 執行某個指令。
- 在檔案管理員視窗中開啓資料夾。
- 開啓瀏覽器，並連結到特定的**單一資源定址器** (URL) 上。URL 是 Web 上某個特定位置的位址。
- 開啓特別的**通用資源識別碼** (URI)。Java Desktop System 包含特別的 URI，可以讓您由檔案管理員存取特定的功能。

您可以在 Java Desktop System 的下列位置找到啓動器：

- 面板：啓動器會以圖示來表示。
- 功能表：以功能表項目來表示啓動器。功能表項目的旁邊通常會有圖示。
- 桌面：以圖示來表示啓動器。

您可以修改啓動器的內容。例如：啓動器的內容包含了啓動器的名稱、代表該啓動器的圖示，以及該啓動器的執行方式。

將啟動器增加至面板

您可以使用下列任一種方式，將啟動器增加至面板：

- 從面板的快顯功能表
如果要建立新的啟動器，請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇 [加入面板] → [啟動器]。此時會顯示 **[建立啟動器]** 對話方塊。如需如何完成這個對話方塊的詳細資訊，請參閱第 32 頁的「使用建立啟動器對話方塊建立啟動器」。

此外，若要將現有啟動器增加至面板，請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇 [加入面板] → [功能表的啟動器]。選擇適當的子功能表，然後選擇想要增加的啟動器。
- 從任何功能表
如果要從任何一個功能表中，將啟動器增加至面板，請執行下列任一項步驟：
 - 開啓含有該啟動器的功能表。將啟動器拖曳到面板上。
 - 從要放置啟動器的面板，開啓含有該啟動器的功能表。在啟動器的標題上按滑鼠右鍵。選擇 [將這個啟動器加入面板]。
- 從檔案管理員
要從檔案管理員將啟動器增加至面板，請在檔案系統中找出代表該啟動器的 .desktop 檔案。要增加啟動器，請將該 .desktop 檔案拖曳至面板。

使用建立啟動器對話方塊建立啟動器

要使用 **[建立啟動器]** 對話方塊建立啟動器，請執行下列步驟：

1. 在面板上的任何部分按滑鼠右鍵，開啓面板快顯功能表。選擇 [加入面板] → [啟動器]，顯示 **[建立啟動器]** 對話方塊。
2. 在 **[基本]** 標籤區段輸入該啟動器的內容。下表描述 **[基本]** 標籤區段上的對話方塊元素：

對話方塊元素	說明
名稱	請使用這個文字方塊，指定啟動器的名稱。您可以使用 [進階] 標籤，增加名稱翻譯。這個名稱，會是您將啟動器增加至功能表或桌面時，所顯示的名稱。
一般名稱	請使用這個文字方塊，指定該啟動器所屬的應用程式類別。例如：如果是 gedit 啟動器，您可以在文字方塊中鍵入 Text Editor 。您可以使用 [進階] 標籤，增加一般名稱的翻譯。
備註	使用這個文字方塊，可以指定該啟動器簡短的描述。當您指向面板上啟動器的圖示時，此備註會以工具提示的形式顯示。您可以使用 [進階] 標籤區段，增加備註的翻譯。

對話方塊元素	說明
指令	使用這個欄位指定按啓動器時，會執行的指令。如需範例指令請參閱第 34 頁的「啓動器指令」。
類型	使用這個下拉式清單，指定啓動器的類型。請選取下列其中一項： <ul style="list-style-type: none"> ■ 應用程式：選取這個選項，可以建立啓動應用程式的啓動器。 ■ 連結：選取這個選項，可以建立連結至 URI 的啓動器。
圖示	可以選擇代表該啓動器的圖示。如果要選擇圖示，請按一下 [無圖示] 按鈕。接著會顯示圖示選擇器對話方塊。請從對話方塊中選擇一個圖示。此外，要從另一個目錄選擇圖示，請按一下 [瀏覽]。選擇圖示後，請按一下 [確定]。
在終端機中執行	選取這個選項，可以在終端機視窗中執行應用程式或指令。如果應用程式或指令不會建立視窗執行工作，請選取這個選項。

3. 要為啓動器設定進階內容，請按一下 [進階] 標籤。
4. 在 [進階] 標籤區段中輸入啓動器的進階內容。下表描述 [進階] 標籤區段中，位於上端的對話方塊元素：

對話方塊元素	說明
先測試以下程式是否存在	在此處輸入指令，便會在啓動器啓動之前，執行檢查。如果這個指令是可執行的命令，並且位於路徑中，啓動器就會出現在面板上。
文件	輸入啓動器說明檔案的路徑。如果您在此欄位輸入了路徑，[<啓動器名稱> 應用程式的說明] 功能表項目就會顯示在啓動器的快顯功能表上。

5. 您也可以從 [基本] 標籤區段中，增加 [名稱]、[一般名稱] 與 [備註] 欄位的翻譯。要增加翻譯，請在 [名稱或備註的翻譯] 表格中，輸入翻譯的詳細資料，如下所示：

欄位	說明
第一欄	請輸入代表譯入語言的兩個字母代碼。
第二欄	請輸入啓動器 [名稱] 的翻譯。
第三欄	請輸入啓動器 [通用名稱] 的翻譯。
第四欄	請輸入啓動器 [備註] 的翻譯。

按一下 [增加/設定] 按鈕。

要編輯某個翻譯，請選取該翻譯。翻譯文字便會出現在對話方塊下面的部分。請依所需編輯欄位，然後按一下 [增加/設定] 按鈕。

要移除翻譯，請選取該翻譯，然後按一下 [移除] 按鈕。

6. 要建立啟動器並關閉 [啟動器內容] 對話方塊，請按一下 [確定]。

啟動器指令

可以輸入 [指令] 欄位的指令類型視您從 [類型] 下拉式清單中選取的選項而定。

如果從 [類型] 下拉式清單中選取 [應用程式]，則可以輸入一般指令。下表顯示一些範例指令以及這些指令所執行的動作：

範例應用程式指令	動作
<code>gedit</code>	啟動 <code>gedit</code> 文字編輯器應用程式。
<code>gedit /user123/loremipsum.txt</code>	在 <code>gedit</code> 文字編輯器應用程式中開啓檔案 <code>/user123/loremipsum.txt</code> 。
<code>nautilus /user123/Projects</code>	在檔案管理員視窗中，開啓資料夾 <code>/user123/Projects</code> 。

如果從 [類型] 下拉式清單中選取 [連結]，則可以輸入連結指令。下表顯示一些範例連結指令，以及這些指令所執行的動作：

範例連結指令	動作
<code>http://www.sun.com</code>	在預設瀏覽器中開啓 Sun Microsystems 網頁。
<code>ftp://ftp.gnome.org</code>	在預設瀏覽器中開啓 GNOME FTP 網站。
<code>applications:///</code>	在檔案管理員視窗中開啓 [應用程式] 位置。連按兩下一個應用程式，即可啟動該應用程式。
<code>preferences:///</code>	在檔案管理員視窗中，開啓 [喜好設定] 位置。按兩下喜好設定工具，即可啟動喜好設定工具。

修改啟動器的內容

若要修改啟動器的內容，請執行下列步驟：

1. 請在啟動器上按滑鼠右鍵，開啓面板物件的快顯功能表。
2. 選擇 [特性]。請使用 [啟動器特性] 對話方塊，依所需修改特性。如需 [啟動器特性] 對話方塊的詳細資訊，請參閱第 32 頁的「使用建立啟動器對話方塊建立啟動器」。
3. 按一下 [關閉]，關閉 [啟動器特性] 對話方塊。

按鈕

您可以將按鈕增加至面板上，提供快速的存取給常用動作及功能。

搜尋檔案按鈕

您可以使用 [搜尋檔案] 按鈕開啓 [搜尋檔案] 對話方塊。

要將 [搜尋檔案] 按鈕增加至面板，請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵。選擇 [加入面板] → [動作] → [搜尋檔案]。要開啓 [搜尋檔案] 對話方塊，請按一下 [搜尋檔案] 按鈕。

強制離開按鈕

[強制離開] 按鈕可以讓您終止應用程式。若要終止不回應指令的應用程式，即可使用此按鈕。

若要將 [強制離開] 按鈕增加至面板，請在面板上任何空白位置按滑鼠右鍵。選擇 [加入面板] → [動作] → [強制離開]。

要終止應用程式，請按一下 [強制離開] 按鈕，然後按一下要終止應用程式的視窗。如果在按下 [強制離開] 按鈕以後，又決定不要終止應用程式，請按一下 [Esc]。

鎖定畫面按鈕

[鎖定畫面] 按鈕會鎖定螢幕，並啓動螢幕保護程式。要再次存取工作時段，您必須輸入密碼。要能正常地鎖定螢幕，就必須有啓用的螢幕保護程式。

若要將 [鎖定畫面] 按鈕增加至面板，請在面板上任何空白位置按滑鼠右鍵。選擇 [加入面板] → [動作] → [鎖定畫面]。

請在 [鎖定畫面] 按鈕上按滑鼠右鍵，開啓與螢幕保護程式相關指令的功能表。表 2-1 描述這個功能表中可用的命令。

表 2-1 鎖定畫面功能表項目

功能表項目	功能
啓動螢幕保護程式	立即啓動螢幕保護程式，但不鎖定螢幕。

表 2-1 鎖定畫面功能表項目 (續)

功能表項目	功能
鎖定螢幕	立即鎖定螢幕。這個指令所執行的功能，和按一下 [鎖定畫面] 按鈕是相同的。
取消螢幕保護常駐程式	終止螢幕保護程式的程序。終止螢幕保護程式的程序後，您便無法鎖定螢幕。
重新啓動螢幕保護常駐程式	終止並重新啓動螢幕保護程式的程序。在變更密碼後，請使用這個指令。當您重新啓動螢幕保護程式的程序時，請使用新的螢幕保護程式密碼。
特性	顯示 [螢幕保護程式喜好設定] 對話方塊。

登出按鈕

[登出] 按鈕會開始登出 Java Desktop System 工作時段的程序。

若要將 [登出] 按鈕增加至面板，請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵。選擇 [加入面板] → [動作] → [登出]。要登出工作時段或關閉系統，請按一下 [登出] 按鈕。

執行按鈕

您可以使用 [執行] 按鈕來開啓 [執行程式] 對話方塊。

要將 [執行] 按鈕增加至面板，請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵。選擇 [加入面板] → [動作] → [執行]。按一下 [執行] 按鈕以開啓 [執行程式] 對話方塊。

表 2-2 描述 [執行程式] 對話方塊的元素。

表 2-2 執行程式對話方塊

元素	說明
指令欄位	鍵入想要執行的應用程式名稱，或是按一下指令欄位右邊的向下箭頭，即可從最近執行應用程式中選取。
在終端機中執行	如果要從終端機執行指令，請選取這個選項。
執行時開啓指定檔案	按一下 [執行時開啓指定檔案] 按鈕，開啓 [在指令後附加檔案名稱] 對話方塊。
顯示已知應用程式的清單	按一下顯示可在 Java Desktop System 上使用的已知應用程式的清單。
執行	按一下 [執行]，以執行應用程式。

螢幕快照按鈕

您可以使用 [螢幕畫面] 按鈕，來拍攝螢幕的螢幕快照。

要將 [螢幕畫面] 按鈕增加至面板，請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵。選擇 [加入面板] → [動作] → [螢幕畫面]。若要拍攝螢幕的螢幕快照，請按一下 [螢幕畫面] 按鈕。如需詳細資訊，請參閱第 45 頁的「擷取畫面快照」。

顯示桌面按鈕

您可以使用 [顯示桌面] 按鈕來最小化所有開啓的視窗，並且顯示桌面。

若要將 [顯示桌面] 按鈕增加至面板，請在面板上的任何空白的地方按滑鼠右鍵。選擇 [加入面板] → [動作] → [顯示桌面]。要最小化所有視窗並顯示桌面，請按一下 [顯示桌面] 按鈕。

程式狀態通知區

程式狀態通知區可以顯示不同應用程式的圖示，以指示應用程式的活動。例如：當您使用 CD 播放機應用程式播放 CD 時，CD 圖示會顯示在程式狀態通知區中。

若要將程式狀態通知區增加至面板，請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵。選擇 [加入面板] → [公用程式] → [程式狀態通知區]。

功能表

您可以將下列功能表的類型增加至面板：

- 啟動：從 [啟動] 按鈕，幾乎可以存取所有的標準應用程式、指令和配置選項。若要將 [啟動] 按鈕增加至面板，請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇 [加入面板] → [主要功能表]。您可以將數個 [啟動] 按鈕增加至面板。
- 功能表列：您可以從功能表列的功能表中，存取幾乎所有的標準應用程式及指令。功能表列包含 [應用程式] 功能表及 [動作] 功能表。要將功能表列增加至面板，請在面板上的空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇 [加入面板] → [功能表列]。您可以將數個功能表列物件增加至面板。
- 系統功能表：系統功能表包含可在 Java Desktop System 上使用的標準應用程式與工具。[應用程式] 功能表包含系統功能表。要將系統功能表增加至面板，請在 [應用程式] 功能表的啟動器上按滑鼠右鍵，然後選擇 [整個功能表] → [以功能表方式增加至面板]。

增加至面板的功能表，是以含有箭頭的圖示表示。箭頭表示這個圖示是代表功能表或抽屜。圖 2-2 顯示一般是如何將功能表顯示在面板上。



圖 2-2 面板上典型的功能表物件

抽屜

抽屜是面板的延伸。您開啓與關閉抽屜的方式，與顯示或隱藏面板的方式相同。抽屜可以包含所有的面板物件，包括啓動器、功能表、其他面板物件，以及其他抽屜。當您開啓抽屜時，您使用抽屜中的物件的方式，與使用面板內物件的方式是相同的。

下圖顯示的，便是一個開啓的抽屜，其內有兩個面板物件。



抽屜圖示上的箭頭，表示這個圖示是代表抽屜或功能表。

您可以從抽屜中增加、移動與移除的物件，與從面板中增加、移動與移除物件的方式是相同的。

將抽屜增加至面板

您可以使用下列方式，將抽屜增加至面板：

- 從面板的快顯功能表
請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇 [加入面板] → [抽屜]。
- 從任何功能表

您可以將功能表當成抽屜物件增加至面板。

要將功能表當成抽屜增加至面板，請從面板開啓功能表。在功能表中的任何啓動器上按滑鼠右鍵，然後選擇 [整個功能表] → [以抽屜增加至面板]。

開啓和關閉抽屜

如果要開啓抽屜，請按一下面板中的抽屜物件。您可以使用下列方式關閉抽屜：

- 按一下抽屜。
- 按一下抽屜的隱藏按鈕。

將物件增加至抽屜

用將物件增加至面板相同的方式，您可以將物件增加至抽屜中。如需詳細資訊，請參閱第 27 頁的「將物件增加至面板」。

修改抽屜內容

要修改所有面板與抽屜的喜好設定，請使用面板喜好設定工具。例如：您可以選取與面板和抽屜物件外觀與運作方式相關的各種選項。您也可以只選取有關抽屜的選項。例如：您可以選取選項，讓抽屜在您按一下抽屜中的啓動器時關閉。

您也可以修改個別抽屜的其他內容。您可以變更每一個抽屜的特性，例如：抽屜的外觀，以及抽屜是否含有隱藏按鈕。

要修改抽屜的特性，請執行下列步驟：

1. 請在抽屜上按滑鼠右鍵，然後選擇 [特性]，顯示 [面板特性] 對話方塊。對話方塊會顯示出 [一般設定] 標籤區段。
2. 在對話方塊中選取抽屜的內容。下表描述 [一般設定] 標籤區段上的元素：

對話方塊元素	說明
名稱	鍵入面板的名稱。當您使用捷徑鍵在面板及桌面之間切換時，便會顯示此面板名稱。
大小	選取面板的大小。
圖示	選擇代表該抽屜的圖示。按一下 [圖示] 按鈕，顯示圖示選擇器對話方塊。請從對話方塊中選擇一個圖示。此外，若要從另一個目錄中選擇圖示，請按一下 [瀏覽]。選擇圖示後，請按一下 [確定]。

對話方塊元素	說明
顯示隱藏按鈕	選取這個選項，可以顯示面板上的隱藏按鈕。
隱藏按鈕的箭頭	如果已經啓用隱藏按鈕，選取這個選項，會在隱藏按鈕上顯示箭頭。

3. 您可以使用 **[背景]** 標籤區段，設定抽屜的背景。如需有關如何完成 **[背景]** 標籤區段的詳細資訊，請參閱第 25 頁的「修改面板喜好設定」。您也可以將色彩或影像拖曳至抽屜，以便將此色彩或影像設定為抽屜的背景。如需詳細資訊，請參閱第 27 頁的「將色彩或影像拖曳至面板的背景上」。
4. 按一下 **[關閉]**，關閉 **[面板特性]** 對話方塊。

第 3 章

使用功能表

本章說明如何在 Java Desktop System 使用功能表。

功能表介紹

您可以透過功能表來存取 Java Desktop System 的所有功能。可以將功能表增加至面板，並將功能表及面板組合使用，執行工作。您可以在功能表上執行各種不同的動作，例如：將功能表項目複製到面板。

您可以從 Java Desktop System 存取下列的功能表：

- 啟動按鈕：您可以從 [啟動] 按鈕，存取 [應用程式] 功能表中的項目。您可以在面板上放置許多啟動按鈕。
- 功能表列：您可以透過功能表列來存取應用程式及動作功能表中的項目。您可以在面板上放置許多功能表列應用程式面板。
- 應用程式功能表：您可以從應用程式功能表中，存取許多應用程式、指令及配置選項。
- 動作功能表：您可以從動作功能表中存取指令，以便執行各種工作。例如：您可以啟動搜尋工具應用程式，或登出 Java Desktop System。

您也可以桌面上按滑鼠右鍵，開啓 [桌面] 功能表。桌面功能表可讓您執行與桌面相關的工作。

以上所有的功能表，不但提供了不同的工作執行方式，也可以讓您以自己喜好的方式工作。

功能表功能

功能表可以包含下列項目：

- 子功能表
- 啟動器或功能表項目

功能表中的項目，其右方如果有箭號，便表示該項目含有子功能表。當您指向子功能表時，子功能表便會開啓。您可以從子功能表中選擇項目。

如果您選擇了啟動器，啟動器便會啟動應用程式或執行指令。您也可以按在啟動器上按滑鼠右鍵，開啓快顯功能表。使用快顯功能表，可以將項目增加至面板或是執行其他工作。有關快顯功能表的詳細資訊，請參閱下一節。

您還可以變更工作時段的主題，並進而變更所有功能表的外觀。若要變更主題，請使用主題喜好設定工具。

功能表項目快顯功能表

功能表中的項目都有一個相關的快顯功能表，可以用來執行與該項目相關的工作。在功能表中的項目上按滑鼠右鍵，便會開啓該項目的快顯功能表。快顯功能表還包含子功能表，可以執行與功能表相關的工作。

使用功能表項目快顯功能表，您可以執行下列工作：

- 將功能表項目以啟動器增加至面板。
- 從功能表中移除項目。
- 在對話方塊中，用功能表項目指令開啓 **[執行程式]** 對話方塊。
- 將功能表增加至面板。您可以把功能表當作功能表物件或抽屜物件，增加至面板。
- 將新的項目增加至功能表。
- 變更子功能表及功能表項目的特性。

表 3-1 說明功能表項目快顯功能表。

表 3-1 功能表項目快顯功能表

項目	描述
將這個啟動器增加至面板	將啟動器增加至開啓功能表的面板。
移除這個項目	從功能表中移除啟動器。
放入執行對話方塊	使用 [執行程式] 對話方塊指令欄位中，啟動器的 [指令] 欄位指令，顯示 [執行應用程式] 對話方塊。
特性	顯示可以用來編輯啟動器的特性對話方塊。

表 3-1 功能表項目快顯功能表 (續)

項目	描述
整個功能表→以抽屜方式加入面板	將子功能表以抽屜的形式，加入開啓功能表的面板。
[整個功能表] → [以功能表方式增加至面板]	將子功能表以功能表物件的形式，增加至開啓功能表的面板。
[整個功能表] → [增加項目到此功能表中]	讓您可以在子功能表中增加項目。
[整個功能表] → [特性]	顯示可以編輯子功能表特性的對話方塊。

應用程式功能表

應用程式功能表的子功能表為階層結構，您可以從這個階層結構中，啓動標準的 Java Desktop System 應用程式和喜好設定工具。

您可以從以下幾個地方，存取應用程式功能表：

- 啓動按鈕
- 功能表列

動作功能表

動作功能表包含讓您在 Java Desktop System 執行各種工作的指令。表 3-2 說明在動作功能表中的指令。

表 3-2 動作功能表指令

功能表項目	功能
執行程式	開啓 [執行程式] 對話方塊。使用 [執行程式] 對話方塊，可以執行指令。如需詳細資訊，請參閱第 44 頁的「使用執行程式對話方塊」。
搜尋檔案	啓動搜尋工具應用程式。
開啓最近使用的檔案	顯示最近儲存的 10 個檔案的子功能表。
擷取畫面快照	會抓取桌面的畫面快照，並開啓 [儲存畫面快照] 對話方塊。請使用 [儲存畫面快照] 對話方塊來儲存畫面快照。

表 3-2 動作功能表指令 (續)

功能表項目	功能
鎖定畫面	將畫面鎖定。
登出	登出目前的工作時段。

你可以從以下幾個地方，存取動作功能表的項目：

- 啟動按鈕
- 功能表列

使用執行程式對話方塊

使用 **[執行程式]** 對話方塊，可以存取指令行。但是在 **[執行程式]** 對話方塊中執行指令時，無法接收指令的輸出。

若要從指令行執行指令，請執行下列步驟：

1. 顯示 **[執行程式]** 對話方塊。您可以用下列任一種方式，顯示 **[執行程式]** 對話方塊：
 - 從任何的面板
將 **[執行]** 按鈕增加至面板。在面板上按滑鼠右鍵，再選擇 **[加入面板]** → **[動作]** → **[執行]**。按一下 **[執行]** 按鈕。
 - 從啟動按鈕
按一下 **[啟動]**，然後選取 **[執行程式]**。
 - 從功能表列
選擇 **[動作]** → **[執行程式]**。
 - 使用捷徑鍵
顯示 **[執行程式]** 對話方塊的預設捷徑鍵是 **[Super] + [R]**。您可以在桌面個人喜好的 **[鍵盤捷徑]** 中，變更顯示 **[執行程式]** 對話方塊所用的捷徑鍵。
 - 從功能表項目快顯功能表
在功能表中的項目上按滑鼠右鍵，然後從快顯功能表中選擇 **[放到執行對話方塊]**。**[執行程式]** 對話方塊便會以指令欄位中的功能表指令開啓。
2. 請在空白欄位中，輸入要執行的指令。或者，若要選擇之前執行過的指令，請按一下指令欄位旁的向下箭頭按鈕，然後選擇要執行的指令。
此外，還可以選取 **[顯示已知應用程式清單]** 選項，顯示可用應用程式的清單。
您也可以使用 **[執行時開啓指定檔案]** 按鈕，選擇檔案並將其附加至指令行。例如：您可以輸入 `emacs` 當作指令，然後選擇檔案進行編輯。
選取 **[在終端機中執行]** 選項，可以在終端機視窗中執行應用程式或指令。如果應用程式或指令不會建立視窗執行工作，請選取這個選項。
3. 在 **[執行程式]** 對話方塊，按一下 **[執行]** 按鈕。

擷取畫面快照

您可以用下列任一種方式，抓取畫面快照：

- 從任何的面板
 1. 將 [螢幕畫面] 按鈕增加至面板。
 2. 在面板上按滑鼠右鍵，再選擇 [加入面板] → [動作] → [螢幕畫面]。
 3. 按一下 [螢幕畫面] 按鈕，即可拍攝整個螢幕的螢幕快照。
 4. 使用 [儲存畫面快照] 對話方塊，可以儲存畫面快照。

- 使用捷徑鍵

若要拍攝畫面快照，請使用下列的捷徑鍵：

預設的捷徑鍵	功能
[Print Screen]	會拍攝整個畫面的畫面快照，並顯示 [儲存畫面快照] 對話方塊。使用 [儲存畫面快照] 對話方塊，可以儲存畫面快照。
[Alt] + [Print Screen]	拍攝滑鼠指向視窗的畫面快照，並顯示 [儲存畫面快照] 對話方塊。使用 [儲存畫面快照] 對話方塊，可以儲存畫面快照。

您可以利用鍵盤捷徑喜好設定工具，修改預設的捷徑鍵。

- 從功能表列

若要抓取整個螢幕的螢幕快照，請選擇 [動作] → [擷取畫面快照]。此時會顯示 [儲存畫面快照] 對話方塊。若要儲存螢幕快照，請選取選項 [將畫面快照儲存為檔案]。在下拉式組合方塊中，輸入畫面快照的路徑和檔案名稱。或者，若要將畫面快照儲存到別的目錄中，請按一下 [瀏覽]。選取目錄後，再按一下 [確定]。

您也可以將畫面快照儲存到桌面。若要將畫面快照儲存到桌面，請選取選項 [將畫面快照儲存到桌面]。

- 使用指令

使用 `gnome-panel-screenshot` 指令，可以抓取畫面快照。

`gnome-panel-screenshot` 指令會拍攝整個螢幕的畫面快照，並顯示 [儲存畫面快照] 對話方塊。使用 [儲存畫面快照] 對話方塊，可以儲存畫面快照。

您也可以使用 `gnome-panel-screenshot` 指令的選項，詳情如下：

選項	功能
<code>--window</code>	對具有焦點的視窗擷取畫面快照，並顯示 [儲存畫面快照] 對話方塊。使用 [儲存畫面快照] 對話方塊，可以儲存畫面快照。

選項	功能
--delay= <秒數>	在指定的秒數後拍攝畫面快照，並顯示 [儲存畫面快照] 對話方塊。使用 [儲存畫面快照] 對話方塊，可以儲存畫面快照。
--help	顯示指令的選項。

啓動按鈕

啓動按鈕提供了存取應用程式功能表，以及許多在 動作功能表的項目。從啓動按鈕，幾乎可以存取桌面上所有的標準應用程式、指令和配置選項。

您可以在面板上放置許多啓動按鈕。

存取啓動按鈕

你可以利用下列幾種方式，存取啓動按鈕：

- 從面板與啓動按鈕。

按一下 **[啓動]**。

- 使用捷徑鍵。

您可以使用捷徑鍵來開啓 **[啓動]**。

開啓 **[啓動]** 的預設捷徑鍵為 **[Ctrl] + [Esc]**。若要變更開啓 **[啓動]** 的捷徑鍵，請使用鍵盤捷徑喜好設定工具。

將啓動按鈕增加至面板

您可以在面板中，依需求增加多個 **[啓動]** 按鈕。若要將 **[啓動]** 按鈕增加至面板，請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵。請選擇 **[加入面板]** → **[主要功能表]**。

功能表列

應用程式 動作

功能表列提供存取應用程式及動作功能表的途徑。從功能表列，幾乎可以存取桌面上所有的標準應用程式、指令和配置選項。

將功能表列增加至面板

您可以在面板中，依需求增加多個功能表列面板應用程式。若要將功能表列增加至面板，請在面板上任何空白位置按滑鼠右鍵。請選擇 [加入面板] → [功能表列]。

自訂功能表

您可以修改下列功能表的內容：

- 應用程式功能表
- 喜好設定功能表

請使用下列 Java Desktop System 自訂功能表：

- 面板上的功能表
- 檔案管理員

當您使用面板自訂功能表時，請使用功能表項目快顯功能表。如需詳細資訊，請參閱第 42 頁的「功能表項目快顯功能表」。

在使用檔案管理員來自訂功能表時，您必須由檔案管理員的內部存取應用程式功能表，或是喜好設定功能表。若要存取應用程式功能表，或是喜好設定功能表，請開啓檔案管理員視窗。

若要存取檔案管理員中的功能表，請在位置列輸入下列的 URI：

功能表	輸入此 URI
應用程式功能表	applications:///
喜好設定功能表	preferences:///

增加功能表

若要增加功能表，請執行下列步驟：

1. 在檔案管理員視窗，存取您要增加功能表的位置。例如：若要將功能表增加至應用程式功能表，請在位置列欄位輸入 `applications:///`。
2. 選擇 [檔案] → [建立資料夾]。檢視窗格中會增加一個無標題的資料夾，此資料夾的名稱會呈已選取狀態。
3. 請鍵入資料夾的名稱，然後按一下 [Enter]。

下次當您登出後再登入時，功能表就會位於指定的位置中了。

將啓動器增加至功能表

若要將啓動器增加至功能表，請執行下列步驟：

1. 在您要增加啓動器的功能表中，在任一項目上按滑鼠右鍵。
2. 請選擇 [整個功能表] → [增加項目到此功能表中]。
3. 在 [建立啓動器] 對話中方塊，輸入啓動器的特性。
4. 按一下 [確定]。

將啓動器增加至空白功能表

若要將啓動器增加至空白功能表，請執行下列步驟：

1. 在檔案管理員視窗，存取您要增加啓動器的位置。
2. 選擇 [檔案] → [建立啓動器]。
3. 在 [建立啓動器] 對話中方塊，輸入啓動器的特性。
4. 按一下 [確定]。

將啓動器複製至功能表中

若要將現有的啓動器複製到功能表中，請執行下列步驟：

1. 在檔案管理員視窗，存取您要複製啓動器的位置。例如：若要將啓動器複製到 [應用程式] 功能表，請在位置列欄位輸入 `applications:///`。
2. 選取您想要複製的啓動器，然後選擇 [編輯] → [複製檔案]。
3. 在檔案管理員視窗，存取您要將啓動器複製到的位置。
4. 選擇 [編輯] → [貼上檔案]。啓動器便會增加至新的位置。

或者，您可以將啓動器從一個位置拖曳到另一個位置。

下次當您登出後再登入時，啓動器就會在新的功能表位置上了。

編輯功能表的特性

若要編輯功能表的特性，請執行下列步驟：

1. 在您想要編輯的功能表中的任一項目上按滑鼠右鍵。

2. 選擇 [整個功能表] → [特性]。
3. 請在 [啟動器特性] 對話方塊中，變更功能表的特性。
4. 按一下 [確定]。

編輯功能表項目

若要編輯功能表項目，請執行下列步驟：

1. 在您想要編輯的項目上按滑鼠右鍵。
2. 選擇 [特性]。
3. 請在 [啟動器特性] 對話方塊中，變更啟動器的特性。
4. 按一下 [確定]。

從功能表中刪除項目

若要從功能表中刪除項目，請使用功能表項目快顯功能表。若要從功能表中刪除項目，請執行下列步驟：

1. 在您想要刪除的項目上按滑鼠右鍵。
2. 選擇 [移除這個項目]。

第 4 章

使用視窗

本章會說明如何在 Java Desktop System 中使用視窗。您可以將 Metacity 視窗管理員與 Java Desktop System 搭配使用。本章所說明的功能，是與 Metacity 視窗管理員相關的。

視窗與工作區

這些視窗顯示在稱為工作區的 Java Desktop System 分區中。每個工作區都包括了相同的桌面、相同的面板，以及相同的功能表。然而，您可以在每一個工作區中，執行不同的應用程式，開啓不同的視窗。桌面上一次顯示一個工作區，但是同時其他的工作區卻仍然可以有開啓的視窗。

在工作區切換程式面板應用程式的顯示中，會將視窗與工作區以幾何圖案的方式表現，如圖 4-1 所示。

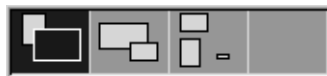


圖 4-1 工作區切換程式面板應用程式

您隨時可以增加工作區。若要將工作區增加至 Java Desktop System，請在工作區切換程式面板應用程式上按滑鼠右鍵，然後選擇 [喜好設定]。接著會顯示 [工作區切換程式喜好設定] 對話方塊。請使用 [工作區數目] 旋轉方塊，指定所需的工作區數目。

視窗管理員運作方式

視窗管理員控制視窗的顯示及運作方式。視窗管理員會管理視窗的位置，以及決定擁有焦點的視窗。視窗框架含有按鈕，可以讓您執行標準動作，例如：移動、關閉或調整視窗大小。

您可以在視窗運作方式 喜好設定工具下，設定一些視窗管理員喜好設定。本使用手冊說明的功能，會和 Metacity 視窗管理員的預設配置有關。預設配置是由視窗運作方式喜好設定工具所指定的。

視窗類型

Java Desktop System 具備下列的視窗類型：

- 應用程式視窗

當您啟動應用程式時，就會開啓應用程式視窗。視窗管理員會將框架套用至應用程式視窗。依預設值，應用程式視窗的頂端邊緣會包含標題列。標題列含有可以用來操作視窗的按鈕。使用應用程式視窗框架中的按鈕，您可以執行像是開啓視窗功能表，或關閉視窗這樣的動作。視窗功能表提供了許多可以在視窗上執行的動作。

下圖便是一個典型的應用程式視窗。



- 對話方塊視窗

對話方塊視窗是一種可以輸入資訊或指令的快顯視窗。對話方塊會顯示在視窗框架中，

您可以使用框架的頂端邊緣來操作視窗。例如：您可以使用標題列來移動對話方塊。框架也含有按鈕，可以讓您執行下列動作：

- 開啓視窗功能表
- 關閉對話方塊視窗

一般而言，您是從應用程式視窗開啓對話方塊視窗。當您開啓對話方塊視窗時，此視窗通常是位於上層並且含有焦點。有些對話方塊視窗必須要等對話方塊關閉後，才能讓您繼續使用應用程式。

下圖便是一個典型的對話方塊視窗。



視窗框架

視窗框架是視窗周圍的邊框。視窗框架包含標題列。標題列含有可以用來操作視窗的按鈕。

主題

您可以在視窗框架上套用數種主題。主題會決定框架的外觀。若要選擇所有視窗框架的主題，請使用主題喜好設定工具。

控制元素

您可以使用視窗框架，在視窗上執行不同的動作。標題列上更是包含了不同的按鈕。下圖顯示的便是一個應用程式視窗的標題列：



在對話方塊視窗中，也含有一些視窗框架的控制元素。表 4-1 從左到右說明視窗框架上作用中的控制元素。

表 4-1 視窗框架控制元素

控制元素	描述
視窗功能表按鈕	按一下這個按鈕，可以開啓 [視窗功能表]。
標題列	您可以使用標題列執行下列動作： <ul style="list-style-type: none"> ■ 若要給予視窗焦點，請按一下標題列。 ■ 若要移動視窗，請先抓取標題列，再將視窗拖曳至新的位置。 ■ 若要捲起視窗，請在標題列上連按兩下。若要還原捲起的視窗，請再次按兩下標題列。
最小化按鈕	按一下 [最小化] 按鈕，可以將視窗最小化。
最大化按鈕	按一下 [最大化] 按鈕，可以將視窗最大化。
關閉視窗按鈕	按一下 [關閉視窗] 按鈕，可以將視窗關閉。
邊框	視窗周圍的邊框。請使用邊框執行下列動作： <ul style="list-style-type: none"> ■ 若要調整視窗的大小，請先抓取邊框，再將邊框拖曳至新的大小。 ■ 若要開啓 [視窗功能表]，請在邊框上按滑鼠右鍵。
視窗內容	視窗框架內的區域。請使用視窗內容執行下列動作： <ul style="list-style-type: none"> ■ 若要移動視窗，請按住 [Alt] 鍵，再在視窗內容中按一下滑鼠，然後將視窗拖曳至新的位置。 ■ 若要調整視窗的大小，請按住 [Alt] 鍵，然後在想要調整大小的邊角附近，按一下滑鼠中鍵。若要調整視窗的大小，請從已按住滑鼠中鍵的邊角拖曳視窗。 ■ 若要開啓 [視窗功能表]，請按住 [Alt] 鍵，然後在視窗內容上按一下滑鼠右鍵。

使用功能表和面板應用程式

這一部分將說明操作視窗與工作區的功能表和面板應用程式。

視窗功能表

視窗功能表是一個指令功能表，其內的指令可以在視窗上執行動作。若要開啓視窗功能表，請執行下列任一項動作：

- 在要使用的視窗上按一下 [視窗功能表] 按鈕。
- 按一下 [Alt] + [空白鍵]。
- 按住 [Alt] 鍵，然後在要使用之視窗的任何部位，按一下滑鼠右鍵。

表 4-2 說明視窗功能表中的指令及子功能表。

表 4-2 視窗功能表指令及子功能表

功能表項目	功能
最小化	將視窗最小化。
最大化或取消最大化	將視窗最大化。如果視窗已經最大化，請選擇 [取消最大化]，將視窗還原成先前的大小。
在最頂端	在桌面背景中，將視窗放置在任何其他開啓的視窗上。
移動	啓用箭號鍵來移動視窗。
重定尺寸	啓用箭號鍵來調整視窗大小。
關閉	關閉視窗。
放在所有的工作區域中或 僅在此工作區上	將視窗放在所有的工作區上。如果視窗已經位於所有的工作區上，請選擇 [僅在此工作區上]，將視窗放在目前的工作區上就好。
移至右方工作區或移至左方工作區	移動視窗到目前工作區右側的工作區。如果視窗已經位於在工作區右方的最後工作區，請選擇 [移至左方工作區] 以移動視窗至目前的工作區左側。
移至另一個工作區	將視窗移動至另一個工作區。選取想要將視窗從子功能表移出的工作區。

視窗清單

視窗清單會替每一個開啓的應用程式視窗顯示一個按鈕。您可以使用視窗清單 執行下列工作：

- 視窗最小化
按一下代表該視窗的按鈕。
- 復原最小化的視窗
按一下代表該視窗的按鈕。
- 給視窗焦點
按一下代表該視窗的按鈕。

開啓應用程式視窗時，視窗清單會顯示一個按鈕來代表該視窗。由視窗清單按鈕可以看出哪些應用程式視窗是開啓的。即使視窗已經被最小化，或是有其他視窗覆蓋在其上，您還是可以檢視哪些視窗是開啓的。視窗清單可以顯示目前工作區中，或所有工作區中視窗的按鈕。如需選取這個選項，您必須變更視窗清單的喜好設定。

您也可以從視窗清單按鈕上按滑鼠右鍵，開啓此按鈕所代表視窗的視窗功能表。當您從視窗清單開啓視窗功能表時，視窗功能表中並不會包含工作區指令。如需視窗功能表指令的詳細資訊，請參閱第 54 頁的「視窗功能表」。

圖 4-2 顯示當下列視窗開啓時的視窗清單：

- gedit
- 字典
- GHex
- GNOME 終端機



圖 4-2 視窗清單面板應用程式

面板應用程式中的按鈕顯示了視窗的狀態。表 4-3 說明視窗清單按鈕所提供的視窗資訊。表 4-3 中的範例是來自圖 4-2。

表 4-3 視窗清單按鈕上的視窗狀態資訊

狀態	表示	範例
按鈕呈壓入狀態。	視窗為使用中。	gedit
視窗標題旁有方括號。	視窗最小化。	[字典]
按鈕不呈壓入狀態，標題周圍沒有方括號。	視窗已顯示，而且沒有最小化。	ghex
按鈕上有加上括號的數字。	此按鈕代表按鈕群組。	Gnome-terminal (3)

將按鈕組成群組

如果視窗的類別相同，視窗清單可以將其代表的按鈕變成群組，組成一個視窗清單按鈕。圖 4-2 中的 [Gnome Terminal] 按鈕，就是由一個按鈕代表一群按鈕的範例。下圖顯示的範例，是將視窗清單群組按鈕開啓的樣子：



若要開啓群組視窗的清單，請按一下代表該群組的視窗清單按鈕。按一下清單中的項目，您可以給予視窗焦點、將視窗最小化，或是還原視窗。

若要開啓按鈕群組中，某個視窗的視窗功能表，請在代表該群組的視窗清單按鈕上，按滑鼠右鍵。接著就會顯示群組中視窗的清單。若要開啓群組中某個視窗的視窗功能表，請按一下清單中的項目。從視窗清單中，開啓視窗功能表時，視窗功能表中並不包含工作區指令。如需視窗功能表指令的詳細資訊，請參閱第 54 頁的「視窗功能表」。

工作區切換程式

工作區切換程式會以幾何圖案的方式顯示工作區，如圖 4-3 中所示。當 Java Desktop System 工作區段包含四個工作區，圖 4-3 會顯示工作區切換程式。工作區會以按鈕方式顯示在面板應用程式上。在工作區切換程式中，代表目前工作區的按鈕，其背景會以反白顯示。在圖 4-3 中，目前的工作區是位於面板應用程式中左邊的工作區。如果要切換至另一個工作區，請在面板應用程式中按一下該工作區。

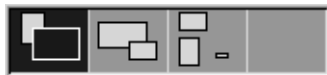


圖 4-3 工作區切換程式面板應用程式

在工作區切換程式中，也會顯示工作區內所開啓的應用程式視窗與對話方塊。

這個面板應用程式會以從左到右的順序，在顯示列中顯示工作區。在圖 4-3 中，面板應用程式是設定將工作區顯示在一列中。您可以指定在工作區切換程式中，顯示工作區的顯示列數。您也可以變更工作區切換程式的預設運作方式，以在面板應用程式中顯示工作區的名稱。

視窗選擇器

您可以檢視目前開啓的所有視窗清單。您也可以選擇某個視窗，並給予焦點。若要檢視視窗清單，請按一下視窗選擇器面板應用程式。下圖顯示的便是視窗選擇器面板應用程式的範例：



如果要將一個焦點給予視窗，請從視窗選擇器選取視窗。

視窗選擇器會列出所有工作區中的視窗。除了目前的工作區以外，其他工作區的視窗，則會列在分隔符號線的下面。

處理視窗

這一部分會說明如何處理視窗。

給予視窗焦點

有焦點的視窗，可以接收來自滑鼠和鍵盤的輸入。一次只能有一個視窗含有焦點。有焦點視窗的外觀和其他視窗不同。

您可以使用下列元素，給予視窗焦點：

元素	動作
滑鼠	如果可以看見視窗，請按一下該視窗。
捷徑鍵	使用捷徑鍵在開啓的視窗間進行切換。若要給予視窗焦點，請放開按鍵。在視窗之間進行切換的預設捷徑鍵，是 [Alt] + [Tab]。
視窗清單	按一下視窗清單中代表該視窗的按鈕。
工作區切換程式	請在工作區切換程式的顯示畫面中，按一下要給予焦點的視窗。如果按一下其他工作區中的視窗，工作區切換程式會切換至新的工作區，並給予該視窗焦點。

將視窗最小化

如果要將視窗最小化，請執行下列任一項動作：

- 按一下視窗框架上的 [最小化] 按鈕。
- 開啓 [視窗功能表]，然後選擇 [最小化]。
- 如果焦點在這個視窗，則請按一下視窗清單中，代表該視窗的按鈕。如果視窗沒有焦點，請按兩下代表該視窗的按鈕。
- 在視窗清單中代表該視窗的按鈕上按滑鼠右鍵，然後從快顯功能表中，選擇 [最小化]。

將視窗最大化

當您將視窗最大化時，視窗會盡可能地變大。若要將視窗最大化，請執行下列任一項動作：

- 按一下視窗框架上的 [最大化] 按鈕。或者，您可以開啓 [視窗功能表]，然後選擇 [最大化]。

- 在視窗清單中代表該視窗的按鈕上按滑鼠右鍵，然後從 [視窗功能表] 中選擇 [最大化]。

還原視窗

若要還原已最大化的視窗，請執行下列任一項動作：

- 按一下視窗框架上的 [最大化] 按鈕。
- 開啓 [視窗功能表]。選擇 [取消最大化]。
- 在視窗清單中代表該視窗的按鈕上按滑鼠右鍵，開啓 [視窗功能表]。選擇 [取消最大化]。

若要還原已最小化的視窗，請按一下視窗清單中代表該視窗的按鈕。

若要將一個視窗放置在其他視窗的頂端。

若要將一個視窗放置在其他視窗的頂端，請開啓 [視窗功能表]，然後選取 [在最頂端]。

關閉視窗

如果要關閉視窗，請執行下列任一項動作：

- 按一下視窗框架上的 [關閉視窗] 按鈕。
- 開啓 [視窗功能表]。選擇 [關閉]。
- 在視窗清單中代表該視窗的按鈕上按滑鼠右鍵，然後從 [視窗功能表] 中，選擇 [關閉]。

如果視窗中有尚未儲存的資料，便會出現儲存資料的提示訊息。

調整視窗大小

若要調整視窗大小，請執行下列任一項動作：

- 指向視窗的邊角。此時滑鼠指標會變更，指示您可以調整視窗大小。抓住邊角，然後將視窗拖曳成新的大小。
- 在視窗清單中，代表該視窗的按鈕上按一下滑鼠右鍵。從 [視窗功能表] 中，選擇 [重定尺寸]。使用箭號鍵調整視窗大小。
- 按住 [Alt] 鍵，然後在要調整大小的邊角附近，按一下滑鼠中鍵。此時滑鼠指標會變更，指示您可以從該邊角調整視窗大小。如果要調整視窗的大小，請從已按住滑鼠中鍵的邊角拖曳視窗。

- 如果要調整視窗的水平大小，請指向視窗的任一個垂直邊緣。此時滑鼠指標會變更，指示您可以調整視窗大小。抓住邊緣，然後將視窗拖曳成新的大小。
- 若要調整視窗的垂直大小，請指向視窗的底部邊緣。此時滑鼠指標會變更，指示可以調整的視窗大小。抓住邊緣，然後將視窗拖曳成新的大小。

備註 – 有一些對話方塊視窗的大小是無法調整的。此外，有些應用程式的視窗有固定的最小尺寸，您無法再將該視窗縮減。

移動視窗

若要移動視窗，請執行下列任一項動作：

- 抓住視窗的標題列，然後將視窗拖曳至新的位置。
- 按住 [Alt] 鍵，然後將視窗拖曳至新的位置。
- 開啓 [視窗功能表]，然後選擇 [移動]。請使用箭號鍵，將視窗移至新的位置。
- 在視窗清單中代表該視窗的按鈕上按滑鼠右鍵，然後從 [視窗功能表] 中，選擇 [移動]。請使用箭號鍵，將視窗移至新的位置。

捲起視窗

如下所示，您可捲起及取消捲起視窗：

捲起 縮減視窗，只顯示出視窗的標題列。

取消捲起 將視窗從捲起狀態切換回來，顯示整個視窗。

如需捲起視窗，請執行下列的一項動作：

- 連按兩下視窗的標題列。若要取消捲起視窗，請再次連按兩下標題列。
- 在視窗清單中代表該視窗的按鈕上按滑鼠右鍵，然後從 [視窗功能表] 中，選擇 [捲起]。若要取消捲起視窗，請選擇 [取消捲起]。

將視窗放在所有工作區上

若要將視窗放在所有工作區中，請開啓 [視窗功能表]。選擇 [放在所有的工作區域中]。
若要設定視窗，讓它只出現在目前的工作區中，請選擇 [僅在此工作區上]。

將視窗移動至其他工作區

您可以使用下列任一種方式，將視窗移動至其他工作區：

- 使用工作區切換程式
在工作區切換程式顯示畫面中，將視窗拖曳至所需的工作區內。
- 使用視窗功能表
開啓 [視窗功能表]。若要將視窗移到下個工作區，請選擇 [移至 <工作區名稱>]。

調整窗格大小

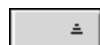
有些視窗含有多個窗格。窗格是視窗所分割出來的子單位。例如：視窗管理員便含有一個側邊窗格和一個檢視窗格。含有窗格的視窗，在其窗格之間的邊緣，都會有可以用來調整大小的控點。若要調整窗格的大小，請抓取調整大小的控點，然後將邊緣拖曳到所需的大小。

使用表格

在有些視窗中，其內的資訊會以表格的方式呈現。這一章節將會說明如何使用視窗中的表格。

若要變更欄位的寬度，請拖曳任一欄位的垂直邊緣。

在有些表格中，您可以依據某些特定的欄位，來排序資訊。若要在表格中排序資訊，請在想要以此排序的資訊欄位中，按一下其頂端的標題。在排序所依據的表格欄位標題中，便會顯示一個向上箭頭。下圖所顯示的，便是向上箭頭。



若要以反向順序來排序，請再按一下欄位標題。向上箭頭便會變成向下箭頭。向下箭頭表示欄位中的資訊是以反向順序排序的。

在有些表格中，您可以選取多個項目。下表說明如何在表格中選取項目。

工作	動作
選取一個項目	按一下該項目。
選取一群連續的項目	按住 [Shift] 鍵。在群組中的第一個項目按一下，再按一下群組中的最後一個項目。

工作	動作
選取多個項目	按住 [Ctrl] 鍵。按一下想要選取的項目。

處理工作區

這一部分會說明如何處理工作區。

在工作區之間切換

您可以使用下列任一種方式，在工作區之間切換：

- 使用工作區切換程式
 - 在工作區切換程式中，按一下想要切換到其中的工作區。
- 使用捷徑鍵
 - 用來切換工作區的捷徑鍵如下：

預設的捷徑鍵	功能
[Ctrl] + [Alt] + [向右箭頭鍵]	選取右邊的工作區。
[Ctrl] + [Alt] + [向左箭頭鍵]	選取左邊的工作區。

增加工作區

若要在 Java Desktop System 增加工作區，請在工作區切換程式上按滑鼠右鍵，然後選擇 [喜好設定]。接著會顯示 [工作區切換程式喜好設定] 對話方塊。請使用 [工作區域數目] 旋轉方塊，指定所需的工作區數目。工作區切換程式會將新的工作區，加入到工作區清單的最後面。

命名工作區

工作區的預設名稱是 Workspace 1、Workspace 2、Workspace 3，依此類推。若要為工作區指派名稱，請在工作區切換程式上按滑鼠右鍵，然後選擇 [喜好設定]。接著會顯示 [工作區切換程式喜好設定] 對話方塊。請使用 [工作區名稱] 清單方塊，來指定工作區的名稱。選取工作區，然後鍵入該工作區的新名稱。

刪除工作區

當您刪除某个工作區時，此工作區中的視窗會先移動至另一個工作區，然後再刪除這個空白的工作區。

若要在 Java Desktop System 新增工作區，請在工作區切換程式上按滑鼠右鍵，然後選擇 [喜好設定]。接著會顯示 [工作區切換程式喜好設定] 對話方塊。請使用 [工作區域數目] 旋轉方塊，指定所需的工作區數目。工作區切換程式會從工作區清單的最後面開始刪除工作區。

第 5 章

使用檔案管理員

Nautilus 是 Java Desktop System 檔案管理員的名稱，提供了檔案與應用程式的整合存取點。

本章也說明使用檔案管理員的方法。

檔案管理員簡介

檔案管理員提供了一個整合的存取點，可以存取檔案與應用程式。檔案管理員可讓您進行下列項目：

- 建立資料夾與文件
- 顯示檔案與資料夾
- 管理檔案與資料夾
- 自訂檔案與資料夾
- 開啓特別 URL 位置
- 將資料寫入至 CD
- 掛載與格式化媒體

檔案管理員也可以管理桌面背景。桌面背景位於可見桌面的所有其他元件之後。桌面背景是使用者界面的有效元件之一。

若要開啓一個檔案管理員視窗，請連按兩下桌面背景上的 **[我的文件]** 物件。檔案管理員視窗會在檢視窗格中顯示預設文件位置的內容。

檔案管理員視窗

檔案管理員視窗可以用來顯示及管理檔案與資料夾。圖 5-1 是顯示資料夾內容的檔案管理員視窗。

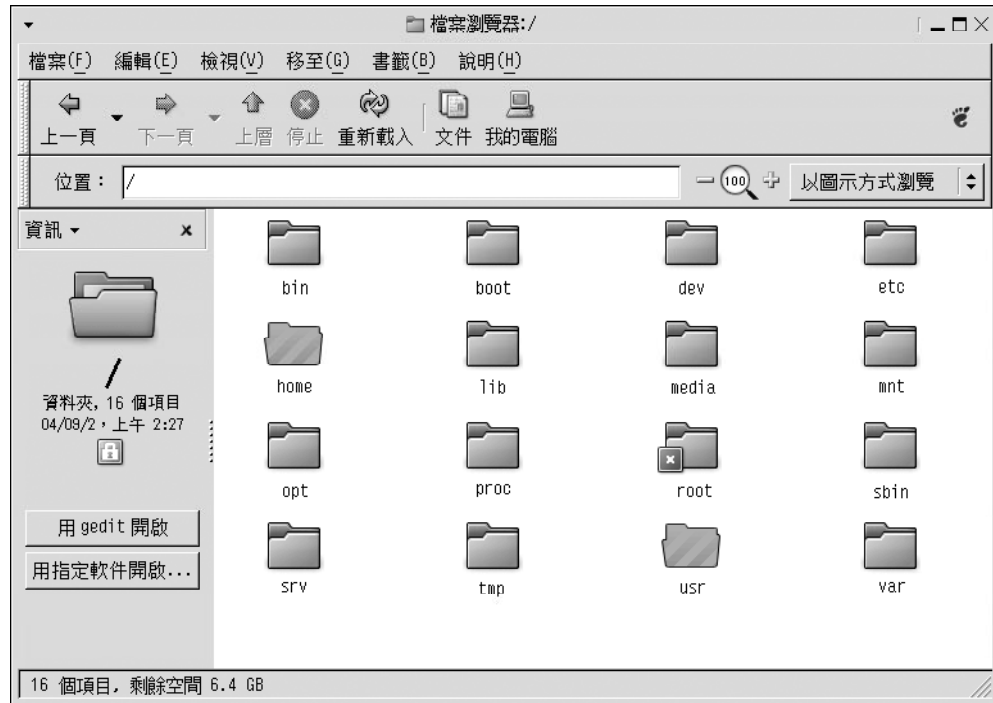


圖 5-1 檔案管理員視窗中的資料夾內容

表 5-1 說明檔案管理員視窗的元件。

表 5-1 檔案管理員視窗元件

元件	說明
功能表列	含有可以在檔案管理員中執行工作的功能表。
工具列	含有可以在檔案管理員中執行工作的按鈕。
位置列	包含下列元素： <ul style="list-style-type: none">■ 位置欄位或移至欄位：讓您指定要檢視的檔案、資料夾或 URI。■ 縮放按鈕：可以變更檢視窗格內項目的大小。■ [檢視方式] 下拉式清單：可以選擇如何在檢視窗格顯示項目。

表 5-1 檔案管理員視窗元件 (續)

元件	說明
側邊窗格	<p>可以執行下列功能：</p> <ul style="list-style-type: none">■ 顯示關於目前檔案或資料夾的資訊。■ 可以用來瀏覽檔案。 <p>側邊窗格所包含的下拉式清單，可以選擇在側邊窗格內顯示的項目。您可以從下列選項選擇：</p> <ul style="list-style-type: none">■ 資訊■ 標識■ 紀錄■ 備註■ 目錄樹 <p>若要顯示側邊窗格，請選擇 [檢視] → [側邊窗格]。</p>
檢視窗格	<p>顯示下列內容：</p> <ul style="list-style-type: none">■ 特定類型的檔案■ 資料夾■ FTP 網站■ 對應於特殊 URI 的位置
狀態列	顯示狀態資訊。

您也可以從檔案管理員視窗開啓快顯功能表。若要開啓快顯功能表，請在檔案管理員視窗上按滑鼠右鍵。至於功能表中的項目為何，則是要看按滑鼠右鍵的位置而定。例如：在檔案或資料夾上按滑鼠右鍵時，便可以選擇與檔案或資料夾相關的項目。如果是在檢視窗格的背景上按滑鼠右鍵時，則可以選擇與檢視窗格中顯示項目相關的項目。

檢視窗格

檢視窗格可以顯示下列項目的內容：

- 特定類型的檔案
- 資料夾
- FTP 網站
- 對應於特殊 URI 的位置

檔案管理員所包括的**檢視器元件**可以在檢視窗格顯示特定類型的檔案。例如：您可以使用文字檢視器在檢視窗格顯示文字檔案。

在檢視窗格中顯示檔案，具有下列優點：

- 使用的系統資源，比啓動應用程式所需的還要來的少。
- 所花的時間，比啓動應用程式所需的還要來的少。

不過，無法在檢視窗格中編輯檔案。

檔案管理員也包含**檢視**，可以讓您用不同的方式顯示資料夾的內容。例如，您可以用下列的檢視類型，顯示資料夾的內容：

- 圖示檢視：將資料夾中的項目顯示為圖示。
- 清單檢視：將資料夾中的項目顯示為清單。
- 音效檢視：只在資料夾中顯示音效項目。

請使用 [檢視] 功能表，選擇顯示資料夾的方式。如需有關檢視的詳細資訊，請參閱第 87 頁的「使用檢視顯示檔案和資料夾」。

側邊窗格

若要顯示側邊窗格，請選擇 [檢視] → [側邊窗格]。您可以選擇要在側邊窗格檢視的資訊。您可以選擇顯示下列的一項：

- **資訊**
顯示代表目前檔案或資料夾的圖示。並且顯示目前檔案或目前資料夾的相關資訊。如果檔案是顯示在檢視窗格中，那麼按鈕便會顯示在側邊窗格中。您可以使用按鈕，對檔案執行預設動作以外的動作。
- **標識**
包含您可以增加至檔案或資料夾的標識。
- **紀錄**
包含最近瀏覽過的檔案、資料夾、FTP 站台及 URI 的歷史清單。
- **備註**
可以將備註增加至檔案或資料夾。
- **目錄樹**
以階層的方式顯示檔案系統。您可以使用**目錄樹**，導覽通過檔案。

若要關閉側邊窗格，請按一下在側邊窗格右上角的 [X] 按鈕。



圖示和標識

在圖示檢視中，檔案管理員會將檔案及資料夾顯示為圖示。您可以在檔案圖示和資料夾圖示中增加標識。標識是一個小型的圖示，可以將其增加至項目，以實際顯示於項目上的方式，標示項目。例如：若要將檔案標示為重要，可以將 **[重要]** 標識加入檔案圖示，以建立下列的視覺效果：



若要有關如何將標識增加至圖示的詳細資訊，請參閱第 85 頁的「為檔案或資料夾加上標識」。




下表說明檔案圖示的結構：

元件	說明
	標識。這個標識是 重要 標識。
	代表檔案的圖示。這個圖示可能含有檔案內容的預覽。
loremipsum.txt 2.7 K	圖示標題。您可以修改要在圖示標題中顯示什麼資訊項目。

檔案管理員包含下列項目類型的預設標識：

- 符號連結
- 您具有下列權限的項目：
 - 僅有讀取權限
 - 沒有讀取權限亦無寫入權限

下表顯示預設的標識：

預設標識	說明
	符號連結
	僅有讀取權限
	沒有讀取權限亦無寫入權限

在電腦中導覽

檔案管理員提供了一個整合的存取點，可以存取檔案、應用程式、FTP 網站及 URI。

本章節將說明下列事項：

- 如何在檔案管理員視窗顯示項目。
- 如何從檔案管理員視窗開啓檔案。
- 如何在檔案系統中，導覽檔案和資料夾。
- 如何開啓檔案系統的位置。
- 如何導覽至 FTP 網站。
- 如何存取特殊 URI 位置。

顯示資料夾

您可以使用下列任一種方式，顯示資料夾的內容：

- 連按兩下在檢視窗格中的資料夾。
- 在 [位置] 欄位中，鍵入所要顯示資料夾的路徑，然後按一下 [Enter]。[位置] 欄位有自動補齊指令功能。鍵入路徑時，檔案管理員便會讀取檔案系統。當鍵入的字元，足以識別出唯一的目錄時，檔案管理員便會在 [位置] 欄位中補齊目錄名稱。
- 請使用側邊窗格中的樹狀目錄。如需詳細資訊，請參閱第 71 頁的「從側邊窗格使用目錄樹」。
- 請使用 [上一步] 工具列按鈕和 [下一步] 工具列按鈕，瀏覽您的導覽歷史。

若要變更至目前資料夾的上一層資料夾，請選擇 [移至] → [向上]。或者，也可以按一下 [上層] 工具列按鈕。

若要重新載入顯示，請按一下 [重新載入] 按鈕。

如果無法找到您想顯示的資料夾，則可以使用搜尋工具。若要開始搜尋工具，按一下 [啓動]，然後選擇 [搜尋檔案]。

從側邊窗格使用目錄樹

目錄樹會以階層方式顯示檔案系統。**目錄樹**提供導覽檔案系統的便利方法。若要在側邊窗格中顯示**目錄樹**，請從側邊窗格頂端的下拉式清單中選擇 [目錄樹]。

在**目錄樹**中，資料夾會以下列各項表示：

資料夾狀態	圖形表示
關閉的資料夾	向右鍵
開啓的資料夾	向下鍵

表 5-2 說明可以用 [目錄樹] 執行的工作，以及執行這些工作的方法。

表 5-2 目錄樹工作

工作	動作
開啓 目錄樹 。	從位於側邊窗格頂端的下拉式清單，選擇 [目錄樹]。
關閉 目錄樹 。	從位於側邊窗格頂端的下拉式清單，選擇另一個項目。
在 目錄樹 中開啓資料夾。	在 目錄樹 中，按一下資料夾旁的箭號。
關閉 目錄樹 中的資料夾。	在 目錄樹 中，按一下資料夾旁的箭號。
在檢視窗格中顯示資料夾的內容。	選取在 目錄樹 中的資料夾。
在檢視窗格中顯示檔案的內容。	選取在 目錄樹 中的檔案。

您可以設定喜好設定，使得**目錄樹**不顯示檔案。

開啓檔案

當您開啓檔案時，檔案管理員便會為該檔案類型執行預設的動作。預設動作可以是下列任何一種：

- 使用檢視器元件，在檢視窗格中顯示檔案。
- 啓動開啓檔案的應用程式。

檔案管理員會檢查檔案內容，判斷檔案的類型。如果無法從前幾行判斷檔案的類型，檔案管理員便會檢查副檔名。

如果找不到您要開啓的檔案，則可以使用搜尋工具。若要開始搜尋工具，按一下 [啓動]，然後選擇 [搜尋檔案]。

在檢視窗格中檢視檔案

檔案管理員所包含的檢視器元件，可以讓您在檢視窗格顯示特定類型的檔案。例如，可以在檢視窗格中，顯示下列類型的檔案：

- 純文字檔案
- PNG 檔案
- 聯合影像專家小組 (Joint Photographic Experts Group, JPEG) 檔案

若要重新載入檢視窗格的內容，請選擇 [檢視] → [重新載入]。若要停止在檢視窗格中載入項目，請選擇 [檢視] → [停止]。

當在檢視窗格顯示檔案時，檢視器元件可能會將功能表項目增加至檔案管理員功能表。功能表中的項目，則與顯示的檔案類型相關。例如，在顯示 PNG 檔案時，[編輯] 功能表會包含翻轉與旋轉功能表項目。

而且，在檢視窗格顯示一些類型的檔案時，可以使用檔案管理員的縮放按鈕來變更項目的大小。

執行預設的動作

若要執行檔案的預設動作，請在檔案上連按兩下。例如，假設純文字文件的預設動作，是在文字檢視器中顯示檔案，在這種情況下，在檔案上連按兩下，就可以在文字檢視器中顯示檔案。

您可以設定檔案管理員喜好設定，以便在按一下檔案之後立即執行預設動作。

以 [以...開啓] 子功能表執行非預設的動作

若要執行檔案預設動作以外的動作，請執行下列步驟：

1. 在檢視窗格中，選取要對其執行動作的檔案。選擇 [檔案] → [以...開啓]。此時會開啓 [以...開啓] 子功能表。在這個子功能表中，部分項目的內容，與下列檔案關聯喜好設定工具的部分相關：
 - [編輯檔案類型] 對話方塊中的 [預設的動作] 下拉式清單
 - 在 [編輯檔案類型] 對話方塊中的 [檢視器元件] 下拉式清單
2. 從 [以...開啓] 子功能表中，選擇動作。

在顯示檔案時執行其他動作

在檢視窗格中顯示檔案時，側邊窗格可能包含按鈕。

這些按鈕代表的動作，都是在檔案關聯桌面喜好設定工具中所定義的。這些動作的定義，是由 [檔案關聯] 喜好設定工具的 [編輯檔案類型] 對話方塊中，[預設動作] 下拉式清單所指定。按一下按鈕，可以執行動作。例如：假設為純文字文件所定義的動作，是要在 gedit 文字編輯器開啓檔案。如果已經定義了這個動作，則 [開啓時使用 gedit] 按鈕，會顯示在側邊窗格中。若要在 gedit 應用程式中開啓檔案，請按一下 [開啓時使用 gedit] 按鈕。

備註 – 如果下列任一對話方塊中不包含某個動作，則代表該動作的按鈕便不會顯示在側邊窗格中：

- 開啓時使用其他應用程式
 - 開啓時使用其他檢視器
-

開啓位置

檔案管理員提供了一個整合的存取點，可以存取檔案、應用程式、FTP 網站及 URI。

您可以使用檔案管理員，以快速存取在檔案系統上的不同位置。若要開啓位置，請執行下列步驟：

1. 選取 [移至] → [位置]。
2. 在 [位置] 欄位，輸入想要顯示的資料夾路徑。
3. 按一下 [Enter]。

[位置] 欄位有自動補齊指令功能。鍵入路徑時，檔案管理員便會讀取您的檔案系統。當鍵入的字元，足以識別出唯一的目錄時，檔案管理員便會在 [位置] 欄位中自動補齊目錄名稱。

使用我的電腦位置



我的電腦位置能讓您存取下列功能：

- **應用程式**
按兩下 [應用程式] 以存取您的主要 Java Desktop System 應用程式。您也可以經由 [啓動] 功能表以及功能表列存取 [應用程式] 功能表。
- **我的文件**
連按兩下 [我的文件] 以存取主資料夾。或者，連按兩下桌面背景中的 [我的文件] 物件。

- **檔案系統**

連按兩下 **[檔案系統]** 以存取 Java Desktop System 的最高層級資料夾。您也可以從這裡存取 CD-ROM 及軟碟機。

- **網路位置**

如果您的系統已配置要存取網路上的位置，連按兩下 **[網路位置]**，便會顯示可供連線的網路位置。

- **喜好設定**

連按兩下 **[喜好設定]**，可以自訂 Java Desktop System。您也可以經由 **[啓動]** 功能表存取喜好設定工具。

您可以使用下列方式，存取 **[我的電腦]** 位置：

- **從桌面背景**

連按兩下桌面背景上的 **[我的電腦]** 物件。**我的電腦** 位置的內容，會顯示在檔案瀏覽器視窗。

- **從檔案瀏覽器視窗，存取 computer:/// URI。**

存取 FTP 網站

您可以使用檔案管理員來存取 FTP 站台。若要存取 FTP 網站，請在位置列的欄位中輸入網站的 URL，然後按下 **[Enter]**。網站的內容會顯示在檢視窗格中。若要從 FTP 網站複製檔案，請將檔案拖曳到新位置。

在存取需要使用者名稱和密碼的 FTP 網站時，可以用下列形式輸入 URL：

`ftp://使用者名稱:密碼@主機名稱.網域`

若要在檢視窗格中重新載入 FTP 網站，請選擇 **[檢視]** → **[重新載入]**。若要停止載入 FTP 站台，請選擇 **[檢視]** → **[停止]**。

存取網路位置

如果系統經過配置，可以在網路上存取位置，就可以使用檔案管理員來存取網路位置。

若要存取網路位置，請開啓檔案管理員，然後選擇 **[檔案]** → **[增加網路位置]**。或者，連按兩下桌面背景中的 **[網路位置]** 物件。便會出現檔案管理員視窗。視窗會顯示可以存取的網路位置。連按兩下您想要存取的網路。

若要存取 Windows 共用磁碟，連按兩下 **[Windows Network (SMB)]** 物件。在檔案管理員視窗中，會顯示出可以使用的 Windows 共用清單。

增加網路位置

若要增加網路位置，請執行下列步驟：

1. 如果您的系統已配置要存取網路上的位置，請開啓檔案管理員，然後選擇[檔案] → [增加網路位置]。或者，連接兩下桌面背景上的 [網路位置] 物件。
2. 按兩下 [增加網路位置] 物件。此時會出現 [增加網路位置] 對話方塊。您可以使用下列方式，輸入對話方塊中的伺服器詳細資訊：

對話方塊元素	說明
位置	使用這個文字方塊，可以指定要新增的位置。也可以從下拉式清單選取下列的其中一個位置： <ul style="list-style-type: none"> ■ FTP 伺服器 ■ 網路資料夾 ■ Windows Network (SMB)
捷徑名稱	使用這個對話方塊，可以指定網路位置的捷徑名稱。
匿名登入	僅適用於 FTP 伺服器選項。選取這個選項，可以以匿名使用者登入 FTP 伺服器。
不需登入	僅適用於網路資料夾和 Windows Network (SMB) 選項如果您不需登入網路資料夾或 Windows 共用，請選取此選項。
使用者名稱	使用這個文字方塊，可以指定連線至指定網路位置時的使用者名稱。 連線至該網路位置時，必須輸入密碼。
立刻移到那裡	要立刻存取網路位置時，請選取這個選項。

3. 按一下 [連線] 按鈕以連線至您的網路位置。否則，按一下 [取消] 以關閉 [增加網路位置] 對話方塊。

存取特殊 URI 位置

Java Desktop System 所包含的特殊 URI 位置，可以讓您由檔案管理員存取特定的功能。例如：若要存取喜好設定工具，您可以在檔案管理員視窗存取 `preferences:///` URI。表 5-3 列出您可以在檔案管理員使用的特別 URI 位置。

表 5-3 特別 URI 位置

URI 位置	說明
<code>applications:///</code>	在 Java Desktop System 顯示應用程式的清單。此處的應用程式與 [應用程式] 功能表中的應用程式相同。若要開啓應用程式，請對應用程式連接兩下。
<code>computer:///</code>	在 Java Desktop System 中，顯示應用程式清單與喜好設定工具。也會顯示圖示以存取您的檔案系統、CD-ROM 與軟碟機。

表 5-3 特別 URI 位置 (續)

URI 位置	說明
network:///	當系統設定為可以存取網路上的位置時，顯示可以連線的網路位置。若要存取網路位置，請對網路位置連按兩下。您也可以使用此 URI 來將網路位置加入系統。
preferences:///	在 Java Desktop System 顯示喜好設定工具的清單。喜好設定工具與 [喜好設定] 功能表的喜好設定工具相同。若要開啓喜好設定工具，請連按兩下喜好設定工具。
server-settings:///	顯示可以用來配置系統設定的應用程式清單。
system-settings:///	顯示可以用來修改系統設定的應用程式清單。

使用導覽歷史

檔案管理員維持著檔案、資料夾、FTP 站台及 URI 位置的歷史清單。您可以使用此歷史清單來導覽最近造訪過的檔案、資料夾、FTP 站台及 URI 位置。在歷史清單中，有您最近檢視過的十個項目。下列的章節會說明如何在歷史清單中進行導覽。

若要清除歷史清單，請選擇 [移至] → [清除歷史]。

使用開始功能表在歷史清單中進行導覽

若要顯示之前檢視過的項目的清單，請選擇 [移至] 功能表。您的歷史清單，是顯示在 [移至] 功能表的下半部。若要開啓歷史清單中的項目，請從 [移至] 功能表中選擇項目。

使用工具列在歷史清單中進行導覽

若要使用工具列在歷史清單中進行導覽，請執行下列任一項動作：

- 若要開啓列於歷史清單中的先前檔案、資料夾或 URI，請按一下 [上一頁] 工具列按鈕。
- 若要開啓列於歷史清單中的下一個檔案、資料夾或 URI，請按一下 [下一頁] 工具列按鈕。
- 若要顯示之前檢視過項目的清單，請在 [上一頁] 工具列按鈕的右方，按一下向下箭頭。若要從清單中開啓項目，請在項目上按一下。
- 若要檢視完目前的項目後，要顯示檢視過項目的清單，請在 [下一頁] 工具列按鈕的右方，按一下向下箭頭。若要從清單中開啓項目，請在項目上按一下。

使用側邊窗格中的紀錄來導覽歷史清單

若要清單在側邊窗格中顯示紀錄清單，請從側邊窗格頂端的下拉式清單中選擇 [紀錄]。側邊窗格中的紀錄清單會將之前檢視過的項目，以清單顯示。

若要由檢視窗格中的紀錄清單顯示項目，請在紀錄清單中按一下該項目。

將我的最愛位置加入書籤

若要存取書籤中的項目，請從 [書籤] 功能表中選擇項目。您可以將我的最愛位置，加入 [書籤] 功能表。您可以將書籤加入檔案系統中的檔案與資料夾、FTP 站台或 URI 位置。

增加書籤

若要增加書籤，請先在檢視窗格中，顯示您想加入書籤的項目。選擇 [書籤] → [新增書籤]。

編輯書籤

若要編輯書籤，請執行下列步驟：

1. 選擇 [書籤] → [編輯書籤]。
2. 若要編輯書籤，請在 **[編輯書籤]** 對話方塊的左方，選取書籤。請在 **[編輯書籤]** 對話方塊的右方，編輯書籤的詳細資訊，方法如下：

對話方塊元素	說明
名稱	請在此文字方塊內，指定書籤的名稱，以便在 [書籤] 功能表中識別書籤。
位置	請用這個欄位，指定書籤的位置。

3. 若要刪除書籤，請先選取對話方塊左方的書籤。然後按一下 **[刪除]**。

管理檔案和資料夾

本節將說明如何使用檔案和資料夾。

在檔案管理員中拖放

您可以使用拖放在檔案管理員中執行數種工作。進行拖曳及放下時，滑鼠指標會針對所執行的工作給予回應。表 5-4 說明可以透過拖曳及放下執行的工作。表中同時還顯示了進行拖放時，滑鼠指標的外觀。

表 5-4 在檔案管理員中拖放

工作	動作	滑鼠指標
移動項目	將項目拖曳到新位置。	
複製項目	抓取項目，然後按住 [Ctrl]。將項目拖曳到新位置。	
建立一個連結到項目的符號連結	抓取項目，然後按住 [Ctrl] + [Shift]。將項目拖曳到您要放置符號連結的位置。	
詢問要用拖曳的項目進行什麼工作	<p>抓取項目，然後按住 [Alt]。將項目拖曳到您要放置該項目的位置。放開滑鼠按鈕。接著會顯示快顯功能表。請從快顯功能表選擇下列任一項目：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 移動到此處 將項目移動到該位置。 ■ 複製到此處 將項目複製到該位置。 ■ 連結到此處 在該位置建立項目的符號連結。 ■ 設定為背景 如果項目是個影像，即可將影像設定為桌面背景。您可以使用這個指令，設定桌面背景以及檢視窗格的背景。 ■ 取消 取消拖放作業。 	

選取檔案和資料夾

您可以使用數種方式在檔案管理員選取檔案及資料夾。表 5-5 說明如何從檔案管理員視窗及桌面背景上選取項目。

表 5-5 在檔案管理員選取項目

工作	動作
選取項目	按一下該項目。

表 5-5 在檔案管理員選取項目 (續)

工作	動作
選取一群鄰近的項目	於圖示檢視中，在想要選取的檔案周圍拖曳。 在清單檢視中，按一下群組的第一個項目。按住 [Shift]，再按一下群組中的最後一項。
選取多個項目	按住 [Ctrl] 鍵。按一下想要選取的項目。 或者，您也可以按住 [Ctrl] 鍵，然後在想要選取的檔案周圍拖曳。
選取資料夾中的所有項目	選擇 [編輯] → [選擇全部檔案]。

若要執行項目的預設動作，請在項目上連按兩下。您可以設定檔案管理員喜好設定，以便在按一下檔案之後立即執行預設動作。

移動檔案或檔案夾

以下各節將說明移動檔案或資料夾的方式。

拖曳到檢視窗格中的新位置

若要將檔案或資料夾拖曳到檢視窗格中的新位置，請執行下列步驟：

1. 開啓檔案管理員視窗。選擇 [檔案] → [新視窗]，開啓第二個檔案管理員視窗。
2. 在其中一個視窗中，選取要從中移動檔案或資料夾的資料夾。在另一個視窗中，選取要將檔案或資料夾移動到其中的資料夾。
3. 將所欲移動的檔案或資料夾，移動到另一個視窗中的新位置。

若要將檔案或資料夾，移動到比目前位置低一層的資料夾，請不要開啓新視窗。請直接將檔案或資料夾，拖曳到同一視窗中的新位置。

剪下並貼入新位置

您可以將檔案或資料夾剪下，然後貼入另一個資料夾，方法如下：

1. 選取要移動的檔案或資料夾，然後選擇 [編輯] → [剪下檔案]。
2. 開啓要將檔案或資料夾移動到的資料夾，然後選擇 [編輯] → [貼上檔案]。

複製檔案或資料夾

以下各節將說明複製檔案或資料夾的方式。

拖曳到檢視窗格中的新位置

若要複製檔案或資料夾，請執行下列步驟：

1. 開啓檔案管理員視窗。選擇 [檔案] → [新視窗] 以開啓第二個檔案管理員視窗。
2. 在其中一個視窗中，選取要從中複製檔案或資料夾的資料夾。在另一個視窗中，選取要將檔案或資料夾複製到其中的資料夾。
3. 抓取檔案或資料夾，然後按住 [Ctrl]。直接將檔案或資料夾，拖曳到其他視窗中的新位置。

若要將檔案或資料夾複製到比目前位置低一層的資料夾，請不要開啓新視窗。請直接抓取檔案或資料夾，然後按住 [Ctrl]。再將檔案或資料夾，拖曳到同一視窗中的新位置。

複製並貼入新位置

您可以複製檔案或資料夾，然後再貼入另一個資料夾，方法如下：

1. 選取要複製的檔案或資料夾，然後選擇 [編輯] → [複製檔案]。
2. 開啓要將檔案或資料夾複製到其中的資料夾，然後選擇 [編輯] → [貼上檔案]。

複製檔案或資料夾

若要在目前的資料夾中，建立檔案或資料夾的副本，請執行下列步驟：

1. 在檢視窗格中，選取要複製的檔案或資料夾。
2. 選擇 [編輯] → [複製]。或者，也可以在檢視窗格中的檔案或資料夾上按滑鼠右鍵，然後選擇 [複製]。

檔案或資料夾的副本，便會顯示在目前的資料夾中。

建立資料夾

若要建立資料夾，請執行下列步驟：

1. 選取資料夾，以便在其中建立新資料夾。
2. 選擇 [檔案] → [建立資料夾]。或者，也可以在檢視窗格的背景上按滑鼠右鍵，然後選擇 [建立資料夾]。

檢視窗格中便會加入一個 [未命名資料夾] 的資料夾。此資料夾的名稱會呈已選取狀態。

3. 請鍵入資料夾的名稱，然後按一下 [Enter]。

重新命名檔案或資料夾

若要重新命名檔案或資料夾，請執行下列步驟：

1. 在檢視窗格中，選取要重新命名的檔案或資料夾。

2. 選擇 [編輯] → [重新命名]。或者，也可以在檢視窗格中的檔案或資料夾上按滑鼠右鍵，然後選擇 [重新命名]。
檔案或資料夾的名稱會呈被選取狀態。
3. 鍵入檔案或資料夾的新名稱，然後按一下 [Enter]。

範本與文件

您可以從您經常建立的文件，建立範本。例如：若您經常建立發票，則可以建立空白的發票並將文件儲存為 `invoice.doc` 在 `$HOME/Templates` 資料夾中。

您也可以從檔案瀏覽器視窗存取範本資料夾。選取 [移至] → [範本]。

範本名稱在 [建立文件] 功能表，以子功能表項目顯示。

您也可以從範本資料夾中，建立子資料夾。子資料夾在功能表中顯示成子功能表。

您也可以共享範本。從範本資料夾到包含共享範本的資料夾，建立符號連結。

建立新文件

如果您已經有文件範本，則可以選擇從已安裝的範本中，建立一個文件。

若要建立文件，請執行下列步驟：

1. 選取資料夾，以便在其中建立文件。
2. 選取 [檔案] → [建立文件]。或者，也可以在檢視窗格的背景上按滑鼠右鍵，然後選擇 [建立文件]。
任何適用的範本名稱，會在 [建立文件] 功能表，以子功能表項目顯示出來。
3. 在範本名稱上連續按兩下，以在建立您想要的文件。
4. 重新命名文件，以儲存至適當的資料夾。

將檔案或資料夾移動到資源回收筒

若要將檔案或資料夾移動到資源回收筒，請執行下列步驟：

1. 在檢視窗格中，選取要移動到資源回收筒的檔案或資料夾。
2. 選擇 [編輯] → [移至資源回收筒]。或者，也可以在檢視窗格中的檔案或資料夾上按滑鼠右鍵，然後選擇 [移至資源回收筒]。

或者，您還可以從檢視窗格中，將檔案或資料夾直接拖曳到桌面背景上的資源回收筒物件。

備註 – 當您將檔案或資料夾由可移除媒體移動至**資源回收筒**時，檔案或資料夾會儲存在可移動媒體的**資源回收筒**位置。若要將檔案或資料夾從可移除媒體永遠移除，您必須將**資源回收筒**清空。

刪除檔案或資料夾

當您刪除檔案或資料夾時，該檔案或資料夾並不會移動到**資源回收筒**中，而是立即從檔案系統中刪除。只有在 **[資料夾喜好設定]** 對話方塊中，選取了選項 **[加入不使用資源回收筒來刪除檔案的刪除指令]** 時，才可以使用 **[刪除]** 功能表項目。

若要刪除檔案或資料夾，請執行下列步驟：

1. 在檢視窗格中，選取您要刪除的檔案或資料夾。
2. 選擇 **[編輯]** → **[刪除]**。或者，也可以在檢視窗格中的檔案或資料夾上按滑鼠右鍵，然後選擇 **[刪除]**。

建立指向檔案或資料夾的符號連結

符號連結是一種特殊類型的檔案，它會指向其他的檔案或資料夾。當您在符號連結上執行動作時，動作其實是在該符號連結所指向的檔案或資料夾上執行。不過，在刪除符號連結時，您所刪除的是連結的檔案，而不是該符號連結所指向的檔案。

若要建立指向檔案或資料夾的符號連結，請選取要建立連結的檔案或資料夾。選擇 **[編輯]** → **[建立連結]**。在目前的資料夾中，便會加入指向該檔案或資料夾的連結。

或者，請抓取要為其建立連結的項目，然後按住 **[Ctrl] + [Shift]** 鍵。將項目拖曳到您要放置連結的位置。

依照預設，檔案管理員會將標識加入到符號連結。

備註 – 符號連結的權限會由符號連結所指向的檔案或資料夾決定。

檢視檔案或資料夾的特性

若要檢視檔案或資料夾的特性，請執行下列步驟：

1. 選取您要檢視特性的檔案或資料夾檔。
2. 選擇 **[檔案]** → **[特性]**。
3. 使用特性對話方塊來檢視檔案或資料夾的特性。
4. 按一下 **[關閉]**，關閉特性對話方塊。

變更權限

權限是指定到每個檔案及資料夾的設定，可以決定使用者對檔案或資料夾擁有何種類型的存取。下列表格列出您可以為檔案或資料夾設定的權限，以及權限對檔案或資料夾的影響。

權限	檔案	資料夾
讀取	讀取檔案的權限。	列出資料夾內容的權限。
寫入	變更檔案的權限。	在資料夾建立及刪除檔案的權限。
執行	將檔案執行為程式的權限。唯有在檔案是程式或程式檔時才有作用。	存取目錄中檔案的權限。

您可以為不同類型的使用者設定權限。下列表格列出您可以為之設定權限的使用者類型：

使用者類別	說明
擁有者	建立檔案或資料夾的使用者。
群組	擁有者所屬的群組。
其他	所有其他不在使用者所屬群組中的使用者。

若要變更檔案或資料夾的權限，請執行下列步驟：

1. 選取要變更的檔案或資料夾。
2. 選擇 [檔案] → [特性]。
3. 按一下 [權限] 標籤。在 [權限] 標籤區段，使用下拉式清單及核取方塊來變更檔案或資料夾的權限。下表將說明權限標籤區段上的對話方塊元素：

元素	說明
檔案擁有者	若要變更檔案或資料夾的擁有者，請由下拉式清單選取擁有者。
檔案群組	若要變更檔案或資料夾所屬的群組，請由下拉式清單選取群組。
擁有者	選取您要套用到檔案或資料夾擁有者的權限。
群組	選取您要套用到檔案或資料夾擁有者所屬群組的權限。
其他	選取權限，以套用到不屬於擁有者所屬群組的其他所有使用者。

元素	說明
文字檢視	以文字的格式，顯示要由 [讀取]、[寫入] 及 [執行] 選項所選取的權限。
數字檢視	以文字的格式，顯示要由 [讀取]、[寫入] 及 [執行] 選項所選取的權限。
上次變更	顯示檔案或資料夾最後修改的日期及時間。

4. 按一下 [關閉]，關閉特性對話方塊。

對檔案或資料夾加入備註

您可以將備註加入至檔案或資料夾。您可以使用下列方式將備註加入檔案或資料夾：

- 從特性對話方塊
- 從側邊窗格的 [備註]

使用特性對話方塊增加備註

若要將備註檔案或資料夾，請執行下列步驟：

1. 選取您要增加備註的檔案或資料夾。
2. 選擇 [檔案] → [特性]。
3. 按一下 [特性] 對話方塊中的 [備註] 標籤。在 [備註] 標籤區段，輸入備註。
4. 按一下 [關閉]，關閉特性對話方塊。一項備註標識已經增加至檔案或資料夾。

若要刪除備註，請由 [備註] 標籤區段刪除文字。

使用側邊窗格備註增加備註

若要將備註增加至檔案或資料夾，請執行下列步驟：

1. 在檢視窗格開啓您要增加備註的檔案或資料夾。
2. 由側邊窗格頂端的下拉式清單，選擇 [備註]。若要顯示側邊窗格，請選擇 [檢視] → [側邊窗格]。
3. 在側邊窗格中鍵入備註。一項備註標識已經加入檢視窗格中的檔案或資料夾，而且在側邊窗格已經加入備註圖示。您可以按一下此圖示以顯示備註。

若要刪除備註，請由側邊窗格的 [備註] 刪除備註文字。

使用資源回收筒

您可以將下列項目移動到資源回收筒：

- 檔案

- 資料夾
- 桌面背景物件

如果需要從**資源回收筒**取回檔案，請先顯示**資源回收筒**，然後再將檔案移出**資源回收筒**。清空**資源回收筒**時，會將**資源回收筒**的內容永遠刪除。

顯示資源回收筒

您可以使用下列方式，顯示**資源回收筒**的內容：

- 從檔案管理員視窗
選擇 [移至] → [資源回收筒]。**資源回收筒**的內容會顯示在視窗中。
- 從桌面背景
在桌面背景的**資源回收筒**物件上連按兩下。

清空資源回收筒

您可以用下列方式清空**資源回收筒**的內容：

- 從檔案管理員視窗
選擇 [檔案] → [清理資源回收筒]。
- 從桌面背景
在**資源回收筒**物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [清理資源回收筒]。

修改檔案和資料夾的外觀

如同下列幾節所說明的，檔案管理員讓您能以多種方式，修改檔案及資料夾的外觀。

為檔案或資料夾加上標識

若要為項目加上標識，請執行下列步驟：

1. 選取要在其上增加標識的項目。
2. 在項目上按滑鼠右鍵，然後選擇 [特性]。
3. 在 [特性] 對話方塊，按一下 **[標識]** 標籤，以顯示 **[標識]** 標籤區段。
4. 選取要增加至項目的標識。
5. 按一下 [關閉]，關閉特性對話方塊。

增加新標識

若要增加新標識，請執行下列步驟：

1. 請選擇 [編輯] → [背景和標識]。
2. 按一下 [標識] 按鈕，然後按一下 [加入新標識] 按鈕，在 [背景和標識] 對話方塊。
3. 在 [建立新的標識] 對話方塊的 [關鍵字] 文字方塊中，輸入標識名稱。
4. 按一下 [影像] 按鈕。
5. 在 [為新的標識選擇圖像檔] 對話方塊中，按一下 [瀏覽]。在選擇標識以後，請按一下 [確定]。
6. 在 [為新的標識選擇圖像檔] 對話方塊中，按一下 [確定]。

變更檔案或資料夾的圖示

若要變更代表個別檔案或資料夾的圖示，請執行下列步驟：

1. 選取檔案或資料夾。
2. 選擇 [檔案] → [特性]。
3. 在 [特性] 對話方塊的 [基本] 標籤區段，按一下 [選取自訂圖示] 按鈕。
4. 請使用 [選取圖示] 對話方塊，選擇圖示來代表檔案或資料夾。按一下 [確定]。
5. 按一下 [關閉]，關閉特性對話方塊。

若要將圖示由自訂圖示，回復成由檔案關聯喜好設定工具中所指定的預設圖示，請在圖示上按滑鼠右鍵，然後選擇 [移除自訂圖示]。或者，也可以在 [特性] 對話方塊上，按一下 [移除自訂圖示] 按鈕。

若要變更代表檔案類型的圖示，請使用檔案關聯喜好設定工具。




變更檢視中項目的大小

您可以變更檢視中項目的大小。如果檢視顯示的是檔案或資料夾，您也可以變更其大小。您可以使用下列任一種方式，變更檢視中項目的大小：

- 若要放大檢視中項目的大小，請選擇 [檢視] → [放大]。
- 若要縮小檢視中的項目，請選擇 [檢視] → [縮小]。
- 若要將檢視中的項目恢復成一般大小，請選擇 [檢視] → [一般大小]。

您也可以使用位置列上的縮放按鈕，變更檢視中項目的大小。表 5-6 說明如何使用縮放按鈕。

表 5-6 縮放按鈕

按鈕	按鈕名稱	說明
	[縮小] 按鈕	按一下這個按鈕，可以縮小檢視中的項目。
	一般大小按鈕	按一下這個按鈕，可以將檢視中的項目回復成一般大小。
	放大按鈕	按一下這個按鈕，可以放大檢視中的項目。

檔案管理員會記得特定資料夾中的項目大小。在下次顯示資料夾時，便會以您先前選取的大小顯示項目。換句話說，在資料夾中變更項目的大小時，等於是自訂資料夾，以這個大小顯示項目。若要將項目大小返回在喜好設定指定的預設大小，請選擇 [檢視] → [重設檢視為預設值]。

使用檢視顯示檔案和資料夾

檔案管理員提供數種顯示檔案內容的方式。檔案管理員所包含的檢視器元件，可讓您在檢視窗格顯示特定類型的檔案。例如，您可以使用網頁檢視器，在檢視窗格中顯示 HTML 檔案；或是使用文字檢視器，在檢視窗格中，檢視純文字檔案。

您也可以使用檔案管理員，在適當的應用程式開啟檔案。如需詳細資訊，請參閱第 71 頁的「開啟檔案」。

檔案管理員所包含的檢視，可以讓您以不同的方式顯示資料夾的內容。例如：您可以用下列的檢視類型顯示資料夾的內容：

- 圖示檢視
 - 將資料夾中的項目顯示為圖示。
- 清單檢視
 - 將資料夾中的項目顯示為清單。

請使用 [檢視] 功能表，選擇檔案或資料夾的顯示方式。您也可以使用 [檢視方式] 下拉式清單，選擇顯示檔案或資料夾的顯示方式。在顯示資料夾時，您可以指定要如何排列或排序資料夾中的項目。您可以修改檢視窗格中項目的大小。下面的章節，會說明如何使用圖示檢視、清單檢視和檔案的檢視。

選擇要顯示的檔案或資料夾之檢視

請從 **[檢視]** 功能表中，選擇檢視類型，以便顯示檔案或資料夾內容。

或者，若要選擇檢視，也可以選擇 **[檢視]** → **[檢視方式]**。請從 **[用其他檢視器開啓]** 對話方塊中，選取要使用的檢視，然後按一下 **[選擇]** 按鈕。

您也可以從 **[檢視方式]** 下拉式清單中，選擇檢視的類型。**[檢視方式]** 下拉式清單是位於位置列的右方。

您可以使用不同的檢視，顯示不同的資料夾。檔案管理員會記得您為特定資料夾選擇的檢視。下一次顯示資料夾時，檔案管理員就會以該檢視顯示資料夾。若要使資料夾的檢視，返回喜好設定所指定的預設檢視，請選擇 **[檢視]** → **[重設檢視為預設值]**。

在圖示檢視中排列檔案

用圖示檢視顯示資料夾的內容時，您可以指定要如何排列資料夾中的項目。若要指定如何在圖示檢視中排列項目，請選擇 **[檢視]** → **[排列項目]**。在 **[排列項目]** 子功能表中，包含下列區段：

- 頂端區段，其上的選項可以讓您以手動方式排列檔案。
- 中間區段，其上的選項可以讓您自動排序檔案。
- 底部區段，其上的選項可以讓您修改排列檔案的方式。

請從子功能表中，以下列方式選擇適當的選項：

選項	說明
手動	選取這個選項，可以使用手動的方式排列項目。若要使用手動方式排列項目，請將項目拖曳到檢視窗格中所需的位置上。
按照名稱	選取這個選項，可以依照名稱字母的順序排序項目。項目的次序並不區分大小寫。如果將檔案管理員設定為顯示隱藏檔案，隱藏檔案便會在最後顯示。
按照大小	選取這個選項，可以按大小排序項目，最大的項目排在最前面。按大小排序項目時，資料夾則會根據資料夾中項目的數目排序。也就是說，資料夾不是按照資料夾中項目的大小總和而排序。
按照類型	選取這個選項，可以按照物件類型的字母順序排序項目。項目的排列，是依照檔案關聯喜好設定工具中，各個項目 <i>MIME</i> 類型說明的字母順序而排列的。 <i>MIME</i> 類型會識別檔案的格式，讓應用程式可以讀取檔案。例如，電子郵件應用程式可以利用 <i>image/png</i> <i>MIME</i> 類型，來偵測郵件是否有格式為可攜式網路圖形 (PNG) 的附加檔案。
按照修改日期	選取這個選項，可以按項目的最後修改日期排序項目。最近一次修改的項目會排在最前面。

選項	說明
按照標識	選取這個選項，可以依照任一個加入項目的標識排序項目。項目會按照標識名稱的字母先後順序排序。沒有標識的項目會依有標識的項目排列。
精簡版版式	選取這個選項，項目之間的排列會較為緊密。
顛倒次序	選取這個選項，按照所選的選項排序項目時，次序會反轉。例如：如果是按名稱排序項目，則選取 [顛倒次序] 選項後，便會以字母的反向次序排序項目。

檔案管理員會記得您如何在特定的資料夾中安排項目。下一次顯示該資料夾時，項目便會以先前選取的方式排列。換句話說，當您指定排列資料夾中項目的方式時，就是在自訂該資料夾顯示項目的方式。若要將資料夾的排列設定，恢復為喜好設定所指定的預設排列設定，請選擇 [檢視] → [重設檢視為預設值]。

在圖示檢視調整圖示大小

在圖示檢視中，您可以變更代表項目之圖示的大小。若要變更圖示檢視中項目的大小，請執行下列步驟：

1. 在要調整大小的項目上按滑鼠右鍵，然後選擇 [延展圖示]。此時該項目的周圍會有矩形顯示，而每個邊角都具有控點。
2. 請抓取任一控點，然後將圖示拖曳為想要的大小。
若要將圖示回復成原來的大小，請在圖示上按滑鼠右鍵，然後選擇 [還原圖示的原來大小]。

您也可以桌面背景上調整物件大小。

修改檢視的運作方式

您可以使用下列方式，修改檢視的運作方式：

- 將特定檔案或資料夾的檢視，指定為預設檢視。
- 將某個檔案類型或所有資料夾的檢視，指定為預設檢視。
- 將特定檔案或資料夾的檢視，指定為 [檢視方式] 子功能表中的某個項目。
- 將特定檔案類型或所有資料夾的檢視，指定為 [檢視方式] 子功能表中的某個項目。
- 將特定檔案或資料夾的檢視，指定為不是 [檢視方式] 子功能表中的某個項目。

若要修改檢視的運作方式，請執行下列步驟：

1. 選擇 [檢視] → [檢視方式]。
2. 從 [用其他檢視器開啓] 對話方塊的表格中選取您要修改的檢視。
3. 按一下 [修改] 按鈕。下表說明的是 [修改] 對話方塊的選項：

選項	說明
在 <項目名稱> 項目的功能表內	選取這個選項，這個檢視就會包含在此項目類型的 [檢視方式] 子功能表中。
是 <項目名稱> 的預設值	選取這個選項，便會使用這個檢視，當作此項目類型的預設值。
僅在 <項目名稱> 項目的功能表內	選取這個選項，這個檢視便只會包含在這個項目的 [檢視方式] 子功能表中。
僅是 <項目名稱> 的預設值	選取這個選項，便只會使用這個檢視，當作此項目的預設值。
不在 <項目名稱> 項目的功能表內	選取這個選項，則這個檢視便不會包含在此項目類型的 [檢視方式] 子功能表中。

4. 按一下 [確定]，然後按一下 [取消]，關閉 [用其他檢視器開啓] 對話方塊。

備註 – 您也可以在此檔案關聯喜好設定工具的 [編輯檔案類型] 對話方塊中，修改與檔案有關聯的動作。若要開啓 [編輯檔案類型] 對話方塊，請按一下 [進行設定] 按鈕。

為檔案指定動作

當您開啓檔案時，檔案管理員便會為該檔案類型執行預設的動作。在檔案關聯喜好設定工具中，包含了檔案類型、相關副檔名及其預設動作的表格。此表指定在檔案管理員中，對檔案連按兩下後會發生的動作。

您也可以使用檔案管理員，來修改與特定檔案或檔案類型關聯的動作。

您可以使用檔案關聯喜好設定工具，執行下列工作：

- 為檔案類型指定預設的動作。您也可以變更檔案管理員中，檔案類型的預設動作。
- 將某個檔案類型與一個或多個應用程式建立關聯。您可以指定預設動作，將其設定為使用與該檔案類型關聯的應用程式，開啓檔案。
- 將某個檔案類型與一個或多個檢視器建立關聯。您可以指定預設動作，將其設定為使用與該檔案類型關聯的檢視器，開啓檔案。
- 將某個副檔名與某個 MIME 類型建立關聯。MIME 類型會指定檔案的格式，使網際網路瀏覽器和電子郵件應用程式可以讀取該檔案。

修改動作

您可以修改與檔案或檔案類型相關的動作。您可以執行下列作業：

- 將動作指定為特定檔案的預設動作。
- 將動作指定為特定檔案類型的預設動作。
- 將動作指定為特定檔案之 [以...開啓] 子功能表的項目。
- 將動作指定為特定檔案類型之 [以...開啓] 子功能表的項目。
- 指定該動作不為特定檔案類型之 [以...開啓] 子功能表的項目。

若要修改與檔案或檔案類型相關的動作，請執行下列步驟：

1. 在檢視窗格中，選取要為其修改動作的檔案。如果要修改與檔案類型相關的動作，請選取該類型的檔案。
2. 選擇 [檔案] → [以...開啓]。
3. 選擇 [其他應用程式]。接著會顯示 [用其他應用程式開啓] 對話方塊。
4. 從對話方塊中的表格，選取要修改其運作方式的應用程式或檢視器。
5. 按一下 [修改] 按鈕。下表說明 [修改] 對話方塊的選項：

選項	說明
在 < 檔案類型 > 項目的功能表中	選取這個選項，可以將此應用程式或檢視器，包含在此檔案類型的 [以...開啓] 子功能表中。
< 檔案類型 > 的預設值	選取這個選項，可以將使用此應用程式或檢視器，作為此檔案類型的預設動作。
只在 < 檔案類型 > 功能表中	選取這個選項，可以將應用程式或檢視器，包含在這個檔案 (但不是其他此類型檔案) 的 [以...開啓] 子功能表中。
僅做為 < 檔案類型 > 預設值使用	選取這個選項，可以將使用此應用程式或檢視器，作為這個檔案 (但不是其他此類型檔案) 的預設動作。
不在 < 檔案類型 > 項目功能表中	選取這個選項，則不會將此應用程式或檢視器，包含在此檔案類型的 [以...開啓] 子功能表中。

6. 按一下 [確定]，然後再按一下 [取消]，關閉對話方塊。

備註 – 您也可以在此檔案關聯喜好設定工具的 [編輯檔案類型] 對話方塊中，修改與檔案有關聯的動作。若要開啓 [編輯檔案類型] 對話方塊，請在 [進行設定] 按鈕按一下。

寫入 CD

檔案管理員提供一個特別位置，您可以在該處複製您要寫入 CD 的檔案。您可以輕易地將此位置的內容寫入 CD。

若要將資料寫入 CD，請執行下列步驟：

1. 從檔案瀏覽器視窗，選取 [移至] → [光碟燒錄器]。檔案管理員開啓特別位置「**burn:///**」，您可以從該處寫入 CD。
2. 從檔案瀏覽器視窗，複製檔案與資料夾至您要寫入的 CD 之「**burn:///**」位置。
3. 將一片可寫入 CD 插入您系統上的光碟燒錄器。
4. 選擇 [檔案] → [燒錄 CD]。或者，按一下工具列上的 [寫入 CD] 按鈕。
5. 使用 [將檔案寫入光碟燒錄器] 對話方塊來指定如何燒錄 CD，其中內容如下：

對話方塊元素	說明
燒錄目標	請使用下拉式清單，選取您要寫入光碟的裝置。若要建立檔案或資料夾的 CD 影像檔，請選取 [檔案影像] 選項。
燒錄速度	請使用下拉式清單，選取您要寫入 CD 的速度。
CD 名稱	在這個文字方塊中，可以鍵入 CD 的名稱。
清除 CD	選取這個選項，可以清除 CD 目前的內容。
在完成時彈出 CD	選取這個選項，可以在 CD 燒錄完成後由光碟機彈出 CD。
在另一片 CD 重新使用這些檔案	若要將這些檔案及資料夾寫入另一片 CD，即應選取這個選項。如果您選取此選項，則在寫入 CD 後，無法從「 burn:/// 」位置移除檔案及資料夾。

6. 按一下 [將檔案寫入 CD] 按鈕。
如果由 [燒錄目標] 下拉式清單選取 [檔案影像] 選項，[選擇 cdrom 影像檔案名稱] 對話方塊便會出現。使用此對話方塊，可以指定您要儲存 CD 影像檔案的位置。依照預設，CD 影像檔案具有 .iso 的副檔名。
[燒錄 CD] 對話方塊便會出現。在完成 CD 燒錄，或建立 CD 影像檔時，對話方塊中會顯示訊息，表示程序已完成。
如果建立的是 CD 影像檔，即可將此檔案寫入 CD。若要將 CD 影像檔寫入 CD，請在 CD 影像檔上按滑鼠右鍵，然後由快顯功能表選擇 [燒錄至 CD]。
如果並未選取 [在另一片 CD 重新使用這些檔案] 選項，檔案及資料夾就會由「**burn:///**」位置。

在 Linux 系統使用可移除式媒體

檔案管理員支援所有具有下列特性的可移除式媒體：

- 可移除式媒體在 `/etc/fstab` 檔案中有項目。`/etc/fstab` 檔案說明電腦使用的檔案系統。
- 對於 使用者 選項的指示，就在可移除式媒體的 `/etc/fstab` 檔案位址。
- 熱插拔常駐程式會偵測並自動掛載 USB 大型儲存裝置，例如：位於 `/mnt` 或 `/media` 中的照相機、隨身碟和 FLASH 記憶體讀取器。

檔案管理員支援下列可移除式媒體：

- 磁片
- CD-ROM
- 數位影音光碟 (DVD)
- USB 裝置

檔案管理員偵測到新的媒體時，就會在桌面新增媒體的物件。您可以在檔案管理員視窗中顯示媒體的內容。您可以在可移除式媒體之間，拖曳及放下檔案和資料夾。您無法格式化唯讀的媒體，例如：CD-ROM。

在 Linux 系統掛載媒體

掛載媒體，就是要讓媒體的檔案系統可供電腦存取。在掛載媒體時，媒體的檔案系統如同子目錄一般附加到您的檔案系統。

若要掛載媒體，請在適當的裝置插入媒體。一個代表媒體的物件便會加入桌面背景。唯有系統受到配置，會在偵測到媒體時自動掛載裝置，物件才會加入。

如果未配置讓系統自動掛載裝置，您就必須以下列方式手動掛載裝置：

1. 連按兩下 **[我的電腦]** 物件。
2. 在適當的媒體圖示上按滑鼠右鍵，然後選擇 **[掛載磁碟區:]**

一個代表媒體的物件便會加入桌面背景。

當您連接 USB 裝置至電腦時，會進行熱插拔配置，同時自動掛載 USB 裝置。代表裝置的物件接著會增加至桌面背景及 **[我的電腦]** 內部。

備註 – 您無法變更可移除式媒體物件的名稱。

在 Linux 系統顯示媒體內容

您可以使用下列方式，顯示媒體的內容：

- 在桌面背景中代表媒體的物件上，連按兩下。
- 在桌面背景中代表媒體的物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [開啓]。

檔案管理員視窗便會顯示媒體的內容。若要重新載入顯示，請按一下 [重新載入] 按鈕。

在 Linux 系統顯示媒體特性

若要顯示可移除式媒體的特性，請在桌面背景上代表媒體的物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [特性]。對話方塊便會顯示媒體的基本特性。

若要關閉屬性對話方塊，請按一下 [關閉]。

下表說明的，便是 [媒體特性] 對話方塊的 [基本] 元素：

對話方塊元素	說明
名稱	顯示指定給媒體的名稱。
類型	顯示媒體的類型。
內容	顯示媒體的內容。
位置	顯示指定給媒體的檔案路徑。
總容量	顯示指定給媒體的磁碟區名稱。
可用空間	顯示媒體上可用的自由空間。
修改日期	顯示最後一次修改媒體的日期。

選取 [標識] 標籤，可以為媒體圖示指定標識。

若要檢視關於媒體的權限資訊，請選取 [權限] 標籤。下表說明 [媒體特性] 對話方塊的 [權限] 元素：

對話方塊元素	說明
檔案擁有者	顯示擁有檔案的使用者名稱。
檔案群組	顯示擁有檔案的群組名稱。
[讀取/寫入/執行] 核取方塊	顯示擁有者/群組/其他人的 [讀取/寫入/執行] 權限。
特殊旗標	顯示用來設定媒體的 [設定使用者 ID]、[設定群組 ID] 及 [黏滯] 核取方塊。

對話方塊元素	說明
文字檢視	顯示對應 [讀取/寫入/執行] 核取方塊的 drwxrwxrwx 字串。
數字檢視	顯示對應 [讀取/寫入/執行] 核取方塊的八進位字串。
上次變更	顯示最後一次修改媒體的日期。

選取 [備註] 標籤，可以為媒體圖示指定備註。

按一下 [關閉] 以關閉 [媒體特性] 對話方塊。

在 Linux 系統格式化磁片

將媒體**格式化**，就是準備媒體，以便使用於某個特定的檔案系統。您可以使用軟碟格式化程式公用程式將磁片格式化。



注意 – 當您格式化媒體時，會將媒體上所有現有的資訊覆寫過去。

若要格式化磁片，請執行下列步驟：

1. 將磁碟片插入磁碟機。
2. 若要存取 [軟碟格式化程式] 公用程式，請按一下 [啓動]，然後選擇 [應用程式] → [公用程式] → [軟碟格式化程式]。此時會顯示 [軟碟格式化程式] 對話方塊。
3. 在 [軟碟格式化程式] 對話方塊中，選取格式化選項。下表說明對話方塊的元素：

對話方塊元素	說明
軟碟裝置	顯示軟碟裝置的名稱。
軟碟密度	使用這個下拉式清單，可以選取軟碟密度。此密度即為軟碟可以儲存的資料容量。
檔案系統類型	使用這個下拉式清單，可以選取要將軟碟格式化成為的檔案系統類型。選取下列任一項選項： <ul style="list-style-type: none"> ■ Linux 原生 (ext 2)：選取這個選項，可以格式化用於 Linux 系統的磁片。多數非 Linux 系統無法讀取具有此種檔案類型系統的磁片。 ■ DOS (FAT)：選取這個選項，可以格式化用於 Windows 系統的磁片。多數 UNIX 架構系統都能讀取具有此種檔案系統類型的磁片。
磁碟區名稱	在這個文字方塊中，可以輸入磁片名稱。

對話方塊元素	說明
快速	<p>選取這個選項，可以在磁片上僅建立檔案系統。快速格式化不會檢查損壞磁區。</p> <p>若是磁片已經在之前格式化，請選取這個選項。</p>
標準	<p>選取這個選項，可以在磁片上建立檔案系統，並將磁片格式化。標準格式化不會檢查損壞磁區。</p> <p>如果磁片不會在之前格式化，請選取這個選項。</p>
完整	<p>選取這個選項，可以在磁片上建立檔案系統，檢查損壞磁區，並且格式化磁片。</p> <p>若要確認磁片並未受損，就請選取此選項。</p>

4. 按一下 [格式化] 以格式化磁片。

在 Linux 系統彈出媒體

若要彈出 CD-ROM 和 DVD，請在媒體物件上按一下滑鼠右鍵，然後選擇 [彈出]。

若要從軟碟機移除軟碟，請等到資料寫入完成，再從軟碟機中手動彈出媒體。

若要中斷 USB 裝置的連線，請在媒體物件上按一下滑鼠右鍵，然後選擇 [準備移除]，使資料與裝置同步化。如此可以確保媒體上的資料已同步化，而不會遺失任何資料。您現在即可中斷 USB 裝置與電腦的連線。

在 Solaris 系統使用可移除式媒體

檔案管理員支援下列可移除式媒體：

- 軟碟
- CD-ROM
- 數位影音光碟 (DVD)

檔案管理員偵測到新的媒體時，就會在桌面增加媒體的物件。您可以在檔案管理員視窗中顯示媒體的內容。您可以在可移除式媒體之間，拖放檔案和資料夾。您無法格式化唯讀的媒體，例如：CD-ROM。

備註 – 可移除式媒體只能在 Solaris 9 和 Solaris 10 使用。

在 Solaris 系統顯示媒體內容

您可以使用下列方式，顯示媒體的內容：

- 連按兩下在桌面上代表媒體的物件。
- 請在桌面中代表媒體的物件上按一下滑鼠右鍵，然後選擇 [開啓]。

檔案管理員視窗便會顯示媒體的內容。若要重新載入顯示，請按一下 [重新載入] 按鈕。

在 Solaris 系統顯示媒體特性

若要顯示可移除式媒體的屬性，請對桌面上代表媒體的物件按滑鼠右鍵，然後選擇 [特性]。此時會顯示 [媒體特性] 對話方塊。

若要檢視關於媒體的資訊，請選取 [基本] 標籤。下表說明的，便是 [媒體特性] 對話方塊的 [基本] 元素：

對話方塊元素	說明
名稱	顯示指定給媒體的名稱。
位置	顯示指定給媒體的檔案路徑。
總容量	顯示指定給媒體的磁碟區名稱。
可用空間	顯示媒體上可用的自由空間。
修改日期	顯示最後一次修改媒體的日期。

選取 [標識] 標籤，可以為媒體圖示指定標識。

若要檢視關於媒體的權限資訊，請選取 [權限] 標籤。下表說明 [媒體特性] 對話方塊的 [權限] 元素：

對話方塊元素	說明
檔案擁有者	顯示擁有檔案的使用者名稱。
檔案群組	顯示擁有檔案的群組名稱。
[讀取/寫入/執行] 核取方塊	顯示擁有者/群組/其他人的 [讀取/寫入/執行] 權限。
特殊旗標	顯示用來設定媒體的 [設定使用者 ID]、[設定群組 ID] 及 [黏滯] 核取方塊。
文字檢視	顯示對應 [讀取/寫入/執行] 核取方塊的 drwxrwxrwx 字串。
數字檢視	顯示對應 [讀取/寫入/執行] 核取方塊的八進位字串。

對話方塊元素	說明
備註	顯示先前使用檔案管理員指定給媒體的備註。其他使用者看不到這項備註。

按一下 [關閉] 以關閉 **[媒體特性]** 對話方塊。

在 Solaris 系統格式化媒體

將媒體**格式化**，就是準備媒體，以便使用於某個特定的檔案系統。

當您格式化媒體時，會將媒體上所有現有的資訊覆寫過去。若要格式化媒體，請執行下列步驟：

1. 請在桌面中代表媒體的物件上按一下滑鼠右鍵，然後選擇 [開啓]。此時會顯示 **[媒體格式化]** 對話方塊。
2. 在 **[媒體格式化]** 對話方塊中，選取格式化選項。下表說明對話方塊的元素：

對話方塊元素	說明
快速格式化	選取這個選項，可以在沒有憑證，或是只有媒體上特定磁軌的有限憑證的情況下，進行格式化。
長格式化	選取這個選項，可以執行完整的格式化。對於某些裝置而言，這可能代表磁碟機擁有整個媒體的憑證。
檔案系統類型	使用這個下拉式清單，可以選取要將媒體格式化成為的檔案系統類型。從下列選項選取： <ul style="list-style-type: none"> ■ PCFS (DOS)：如果要以 MS-DOS 作業系統使用媒體，請選取這個選項。 ■ UFS (UNIX)：如果要以 UNIX 作業系統使用媒體，請選取這個選項。 ■ UDFS (UNIX)：如果要以通用磁碟檔案系統 (UDFS, Universal Disk File System) 格式化媒體，請選取這個選項。 ■ NEC (DOS)：如果要以 NEC 檔案系統格式化媒體，請選取這個選項。
磁碟區名稱	在這個文字方塊中，可以輸入媒體的名稱。

3. 按一下 [套用]，對媒體進行格式化。

在 Solaris 系統彈出媒體

若要彈出磁片，請在桌面的磁片物件上按一下滑鼠右鍵，然後選擇 [卸載磁碟區]。如果媒體的磁碟機是電動式的，媒體便會從磁碟機彈出。如果媒體的磁碟機不是電動式的，在您手動彈出媒體時，便會顯示訊息。

若要彈出 CD-ROM，請在桌面的 CD-ROM 物件上按一下滑鼠右鍵，然後選擇 [彈出]。使用 [彈出] 指令彈出媒體時，媒體將會自動卸載。

第 6 章

使用您的桌面背景

本章會說明如何使用桌面背景來啟動應用程式，或是開啓檔案與資料夾，也會說明如何使用桌面背景功能表，以及如何自訂桌面背景。

桌面背景介紹

桌面背景位於可見桌面的所有其他元件之後。桌面背景是使用者介面的有效元件之一。您可以從桌面背景執行下列工作：

- 啟動應用程式，開啓檔案及資料夾。
也可以增加桌面物件，以便存取常用的檔案、資料夾和應用程式。例如：您可以將應用程式啟動器增加至桌面背景。您可以建立常用檔案的符號連結，然後將這個連結增加至桌面背景。您也可以將檔案和資料夾儲存在桌面背景上。
- 開啓 [桌面背景] 功能表。
在桌面背景上按滑鼠右鍵，開啓 [桌面背景] 功能表。您可以使用 [桌面背景] 功能表，在桌面背景上執行動作。
- 使用 [回收筒]。
您可以將物件移到 [回收筒]，然後再清空 [回收筒]。
- 自訂桌面背景。
您可以自訂桌面背景的型樣或色彩。

桌面背景物件

桌面背景物件是桌面背景上的圖示，可以用來開啓檔案、資料夾和應用程式。您也可以
在桌面背景上增加物件，以便存取常用檔案、資料夾、應用程式及 URI。例如：可以在
桌面背景中增加啓動器，以使用來開啓常用的特定應用程式。

表 6-1 說明了您可以在桌面背景中增加的物件的類型。

表 6-1 桌面背景物件類型

物件類型	描述
符號連結	符號連結是一個可以指向其他檔案或資料夾的物件。從桌面背景選擇符號連結時，會開啓該符號連結所指向的檔案或資料夾。您可以將符號連結移動或複製到桌面背景。 您可以根據顯示在所有符號連結上的預設箭號標識，對符號連結進行識別。
啓動器	您可以將下列類型的啓動器增加至桌面背景： <ul style="list-style-type: none">■ 應用程式：啓動特定的應用程式。■ 連結：指向特定檔案、資料夾或 URI 的連結。
檔案	您可以將檔案增加至桌面背景。桌面背景上的檔案存在於 Desktop 目錄中。
資料夾	您可以將資料夾移動到桌面背景，也可以在桌面背景上建立資料夾。桌面背景上的資料夾是位於 Desktop 目錄中。

下列各節會說明如何在桌面背景上使用物件。

選取物件

若要選取桌面背景上的物件，請按一下物件。若要選取多個物件，請按住 [Ctrl]，然後在要選取的物件上按一下。

您也可以選取桌面背景上的區域，以便選取該區域內的所有物件。請在桌面背景上按住滑鼠鍵，然後在含有要選取物件的區域上拖曳。在您按住並拖曳滑鼠時，會出現一個矩形以標示選取的區域。

若要選取多個區域，請按住 [Ctrl]，然後在要選取的區域上拖曳。

開啓物件

若要從桌面背景開啓物件，請在物件上連按兩下。或者，請在物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [開啓]。在開啓物件時，便會執行該物件的預設動作。例如：如果物件是文字檔案，該文字檔案便會在檔案管理員視窗中開啓。檔案類型的預設動作，是在檔案關聯喜好設定工具中所指定。

若要執行預設物件動作以外的動作，請在物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [以...開啓]。從 [以...開啓] 子功能表中，選擇動作。

[以...開啓] 子功能表中的項目，與檔案關聯喜好設定工具的下列部分內容相關：

- [編輯檔案類型] 對話方塊中的 [預設的動作] 下拉式清單
- [編輯檔案類型] 對話方塊中的 [檢視器元件] 下拉式清單

您可以在檔案管理員設定喜好設定，以便在按一下檔案之後立即執行預設動作。

新增啓動器

桌面啓動器可以啓動應用程式，或是連結到特定的檔案、FTP 站台，或是 URI 位置。

若要將啓動器增加至桌面背景，請執行下列步驟：

1. 在桌面背景上按一下滑鼠右鍵，然後選取 [建立啓動器]。
2. 在 [建立啓動器] 對話方塊中，輸入所需資訊。您為啓動器輸入的指令，便是使用桌面背景物件時所執行的指令。

新增符號連結

您可以在桌面背景中建立符號連結，執行下列動作：

- 在特定應用程式中，開啓特定檔案。
- 在檔案管理員視窗開啓特定的資料夾。
- 執行二進位檔案或程序檔。

若要在桌面背景中建立符號連結，請執行下列步驟：

1. 在檔案管理員視窗中，顯示要為其建立符號連結的檔案或資料夾。
2. 建立指向檔案或資料夾的符號連結。若要建立指向檔案或資料夾的符號連結，請選取要建立連結的檔案或資料夾。選擇 [編輯] → [建立連結]。在目前的資料夾中，便會增加指向該檔案或資料夾的連結。您可以根據顯示在所有符號連結上的預設箭號標識，對辨識符號連結。下圖顯示的便是指向檔案的符號連結：



3. 將符號連結拖曳到桌面背景上。該物件的圖示便會移動到桌面背景。

新增檔案或資料夾

下列各章節會說明如何在桌面背景中，新增檔案物件和資料夾物件。

移動檔案或檔案夾

您可以將檔案或資料夾由檔案管理員移至桌面背景。若要將檔案或資料夾移動到桌面背景，請執行下列步驟：

1. 開啓檔案管理員視窗。
2. 顯示要移動的檔案或資料夾。
3. 將檔案或資料夾拖曳到桌面背景上。檔案或資料夾的圖示便會移動到桌面背景上。檔案或資料夾會移動到 Desktop 目錄。
或者，請選取檔案或資料夾，然後選擇 [編輯] → [剪下檔案]。在任何桌面背景物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [貼上檔案]。

複製檔案或資料夾

您可以將檔案或資料夾由檔案管理員複製到桌面背景。若要將檔案或資料夾複製到桌面背景，請執行下列步驟：

1. 開啓檔案管理員視窗。
2. 顯示要移動的檔案或資料夾。
3. 按住 [Ctrl]，然後將檔案或資料夾拖曳到桌面背景。桌面背景中便會增加至檔案或資料夾的圖示。檔案或資料夾則是複製到您的 Desktop 目錄。
或者，請選取檔案或資料夾，然後選擇 [編輯] → [複製檔案]。在任何桌面背景物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [貼上檔案]。

建立資料夾

若要建立資料夾物件，請在桌面背景上按滑鼠右鍵，開啓桌面功能表。選取 [建立資料夾]。桌面背景中便會加入 [未命名的資料夾]。請鍵入新資料夾的名稱，然後按一下 [Enter]。資料夾會以新名稱顯示。新的資料夾會位於您的 Desktop 目錄中。

重新命名物件

若要重新命名桌面背景物件，請在該物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [重新命名]。桌面背景物件的名稱便會以反白顯示。鍵入物件的新名稱，然後按一下 [Enter] 鍵。

移除物件

若要從桌面背景移除物件，請在物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [移至資源回收筒]。或者，也可以將物件拖曳到 [資源回收筒]。

備註 – 當您將檔案或資料夾由可移除媒體移動至 [資源回收筒] 時，檔案或資料夾會儲存在可移除媒體的 [資源回收筒] 位置。若要將檔案或資料夾從可移除媒體永遠移除，您必須將 [資源回收筒] 清空。

刪除物件

從桌面背景刪除物件時，並不會將該物件移動到 [資源回收筒]，而是立刻從桌面背景刪除。只有在檔案管理員 [檔案管理喜好設定] 對話方塊中，選取了選項 [加入不使用資源回收筒來刪除檔案的刪除指令] 時，才可以使用 [刪除] 功能表項目。

若要從桌面背景刪除一個物件，則在該物件上按滑鼠，然後選取 [刪除]。

備註 – 您不可以刪除 [我的電腦] 或 [資源回收筒] 桌面背景物件。

檢視特性

若要檢視桌面背景物件的特性，請執行下列步驟：

1. 在要檢視特性的物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [特性]。
2. 使用特性對話方塊來檢視桌面背景物件的特性。
3. 按一下 [關閉]，關閉特性對話方塊。

變更權限

若要變更桌面背景物件的權限，請執行下列步驟：

1. 在要變更權限的物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [特性]。
2. 在特性對話方塊內的 [權限] 標籤上按一下。

3. 在 **[權限]** 標籤區段，使用下拉式清單及核取方塊來變更檔案或資料夾的權限。如需 **[權限]** 標籤區段中對話方塊元素的詳細資訊，請參閱「使用檔案管理員」。
4. 按一下 **[關閉]**，關閉特性對話方塊。

增加標識

若要將標識增加至桌面背景物件，請執行下列步驟：

1. 在要增加標識的桌面物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 **[特性]**。
2. 按一下 **[標識]** 標籤，顯示 **[標識]** 標籤區段。
3. 選取要增加至項目的標識。
4. 按一下 **[關閉]**，關閉特性對話方塊。

增加備註

若要將備註增加至桌面背景物件，請執行下列步驟：

1. 選取要增加備註的物件。
2. 選擇 **[檔案]** → **[特性]**。
3. 在 **[備註]** 標籤區域上，按一下 **[備註]**。鍵入備註。
4. 按一下 **[關閉]**，關閉特性對話方塊。備註標識便會增加至桌面背景物件。

若要刪除備註，請由 **[備註]** 標籤區段刪除備註文字。

變更圖示

若要變更桌面背景物件的圖示，請執行下列步驟：

1. 在要變更圖示的物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 **[特性]**。
2. 在 **[基本]** 標籤區段上，按一下 **[選取自訂圖示]** 按鈕。
3. 請使用 **[選取圖示]** 對話方塊，選擇圖示來代表檔案或資料夾。
4. 按一下 **[關閉]**，關閉特性對話方塊。

若要將自訂的圖示還原成預設，請按一下 **[特性]** 對話方塊上的 **[移除自訂圖示]** 按鈕。

調整圖示大小

您可以調整代表桌面背景物件的圖示的大小。若要在桌面背景變更圖示的大小，請執行下列步驟：

1. 在要調整其圖示大小的桌面背景物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 **[延展圖示]**。此時該圖示的周圍會有矩形顯示，而每個邊角都會具有控點。

2. 請抓取任一控點，然後將圖示拖曳為想要的大小。
若要將圖示回復成原來的大小，請在圖示上按滑鼠右鍵，然後選擇 [還原圖示的原來大小]。

使用資源回收筒

您可以將下列項目移動到**資源回收筒**：

- 檔案
- 資料夾
- 桌面背景物件

如果需要從**資源回收筒**取回檔案，可以先檢視**資源回收筒**，然後將檔案移出**資源回收筒**。清空**資源回收筒**時，會永遠刪除**資源回收筒**中的項目。

顯示資源回收筒

您可以使用下列方式，顯示**資源回收筒**的內容：

- 從桌面背景
在桌面背景的**資源回收筒**物件上連按兩下。**資源回收筒**的內容會顯示在檔案管理員的視窗中。
- 從檔案瀏覽器視窗
選擇 [移至] → [資源回收筒]。**資源回收筒**的內容會顯示在檔案瀏覽器視窗中。

清空資源回收筒

您可以用下列方式清空**資源回收筒**的內容：

- 從桌面背景
在**資源回收筒**物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [清理資源回收筒]。
- 從檔案管理員視窗
選擇 [檔案] → [清理資源回收筒]。

使用桌面背景功能表

若要開啓桌面背景功能表，請在桌面背景的空白處按滑鼠右鍵。您可以使用桌面功能表在桌面背景上執行動作。

表 6-2 說明了桌面背景功能表中的項目。

表 6-2 桌面背景功能表上的項目

功能表項目	功能
開啓終端機視窗	啓動終端機應用程式。
建立資料夾	建立一個新資料夾物件。
建立啓動器	在桌面背景上建立啓動器。如需詳細資訊，請參閱第 103 頁的「新增啓動器」。
建立文件	建立文件。您可以從經常建立的文件，建立範本。例如：若要經常建立發票，您可以建立一份空白的發票文件，以將文件儲存成 <code>invoice.doc</code> 在 <code>\$HOME/Templates</code> 資料夾。
依名稱排序	按照名稱的字母順序，排列桌面背景上的物件。
保持整齊排列	確定桌面背景物件的左側邊緣與其他物件對齊。
貼上檔案	將檔案放到選取的資料夾或桌面背景中。
使用預設背景	將桌面背景重設為上一次自 [背景和標識] 對話方塊所選擇的樣式。您可以從 Nautilus 視窗，存取 [背景和標識] 對話方塊。
變更桌面背景	開啓桌面背景喜好設定工具。
變更桌面解析度	開啓螢幕的解析度喜好設定工具。

變更桌面背景的型樣或色彩

您可以變更桌面背景的型樣或色彩，以符合個人喜好。檔案管理員所包含的背景型樣及色彩，可以讓您用來變更桌面背景的外觀及感覺。

您可以下列任一種方式，變更桌面背景的型樣或色彩：

- 從其他的視窗或對話方塊，拖曳型樣或色彩到桌面背景上。
如果您的桌面背景是某種色彩，您可以從別的色彩建立漸層效果，並將其變更為桌面的背景色彩。漸層效果是一種視覺效果，其中一個色彩會逐漸與另一種色彩調和。若要在桌面背景上建立漸層效果，請將顏色拖曳到螢幕的任一邊緣。這個色彩便會從您

拖曳的邊緣，逐漸與螢幕對面的邊緣調和。

在您將色彩拖曳到螢幕邊緣前，請先檢查螢幕邊緣上是否有邊緣面板。如果螢幕邊緣上有邊緣面板，您必須在拖曳色彩前，隱藏該面板。

- 使用桌面背景喜好設定工具。
- 請從 **[背景和標識]** 對話方塊中，選擇背景的型樣或色彩。若要變更桌面背景的型樣或色彩，請執行下列步驟：
 1. 開啓檔案管理員視窗。
 2. 請選擇 [編輯] → [背景和標識]。
 3. 若要顯示您可以使用的類型清單，請按一下在 **[背景與標識]** 對話方塊中的 [式樣] 按鈕。若要顯示可用的色彩清單，請按一下 [色彩] 按鈕。
 4. 若要將桌面背景變更為某種式樣，請將該型樣拖曳到桌面背景上。若要將桌面背景變更為某種色彩，請將該色彩拖曳到桌面背景上。
 5. 按一下 [關閉]。

第 7 章

使用喜好設定工具

本章將說明如何啓動並使用喜好設定工具以自訂 Java Desktop System。

啓動喜好設定工具

您可以使用下列方式來啓動喜好設定工具：

- 按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定]。從子功能表中，選擇所需的工具。
- 連按兩下桌面背景上的 [我的電腦] 物件。檔案瀏覽器視窗便會以 [我的電腦] 的位置開啓。連按兩下瀏覽器視窗中的 [喜好設定] 物件，顯示喜好設定工具。連按兩下您所需要的工具。

設定輔助技術喜好設定

若要存取 [輔助技術支援] 喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [協助工具] → [輔助技術支援]。

使用輔助技術支援喜好設定工具，可以在 Java Desktop System 中啓用輔助技術。也可以使用輔助技術支援喜好設定工具，指定輔助技術應用程式，以便在您登入時自動啓動。

表 7-1 列出可以修改的輔助技術支援喜好設定。

表 7-1 輔助技術支援喜好設定

對話方塊元素	描述
啟用輔助技術	選取這個選項，可以啟用 Java Desktop System 中的輔助技術。
螢幕助讀員	選取這個選項，可以在您登入時，自動啟動螢幕助讀員應用程式。
放大鏡	選取這個選項，可以在您登入時，自動啟動放大鏡應用程式。
畫面鍵盤	選取這個選項，可以在您登入時，自動啟動畫面鍵盤應用程式。

自訂桌面背景

若要存取 [桌面背景] 喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [顯示] → [桌面背景]。

您可以用下列方式自訂桌面背景：

- 選取桌面背景的色彩。您可以選取單色，或是用兩個色彩建立漸層效果。漸層效果是一種視覺效果，其中一個色彩會逐漸與另一種色彩調和。
- 選擇桌面背景的影像。影像會疊印在桌面背景色彩之上。如果選取的是透明的影像，或者影像沒有遮蓋整個桌面背景，便可以看到桌面背景色彩。

您還可以從檔案管理員內，變更桌面背景的外觀。

表 7-2 列出可以修改的桌面背景喜好設定。

表 7-2 桌面背景喜好設定

對話方塊元素	描述
桌面桌布	選擇要顯示在桌面背景上的影像。請按一下 [選取圖片] 按鈕，選取一張影像。此時會顯示影像選擇器對話方塊。請使用這個對話方塊選取影像。選擇影像後，請按一下 [確定]。
樣式	使用這個下拉式清單，可以指定如何顯示影像。選取下列任一項選項： <ul style="list-style-type: none"> ■ 置中：將影像顯示在桌面背景的中央。 ■ 全螢幕：將影像放大至覆蓋桌面背景，並維持影像的相對尺寸。 ■ 縮放：在維持影像相對尺寸的情況下，將影像放大到全螢幕。 ■ 平鋪：建立多份原始影像的副本，並保持影像的相對尺寸。

表 7-2 桌面背景喜好設定 (續)

對話方塊元素	描述
增加桌布	按一下 [增加桌布] 以顯示 [增加桌布] 對話方塊。選擇要做為背景顯示的桌布，然後按一下 [確定]。
移除	選擇要移除的 [桌面桌布]，然後按一下 [移除]。
桌面顏色	<p>使用這個下拉式清單，可以選取下列其中一個選項。</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 單色：為桌面背景指定單一色彩。如需選擇所需的色彩，請按一下 [顏色] 按鈕。此時會顯示 [挑選色彩] 對話方塊。請選擇色彩，然後按一下 [確定]。如需詳細資訊，請參閱第 169 頁的「選取色彩」。 ■ 水平漸層：產生從螢幕左邊緣至螢幕右邊緣的漸層效果。按一下 [左邊顏色] 按鈕以顯示 [挑選顏色] 對話方塊。選擇要在左邊緣顯示的顏色，然後按一下 [確定]。 按一下 [右邊顏色] 按鈕。選擇要在右邊緣顯示的色彩，然後按一下 [確定]。 ■ 垂直漸層：產生從螢幕上邊緣至螢幕下邊緣的漸層效果。按一下 [左邊顏色] 按鈕以顯示 [挑選顏色] 對話方塊。選擇要在上邊緣顯示的色彩，然後按一下 [確定]。 按一下 [右邊顏色] 按鈕。選擇要在下邊緣顯示的色彩，然後按一下 [確定]。

配置 CD 資料庫伺服器

若要存取 [CD 資料庫伺服器] 喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [CD 資料庫伺服器]。

使用 CD 資料庫伺服器喜好設定工具，您可以配置 CD 資料庫伺服器，以便系統向其進行查詢。CD 資料庫伺服器內含 CD 的相關資訊，例如：樂手的名字、曲名及曲目清單等。應用程式播放 CD 時，可以向 CD 資料庫伺服器查詢 CD 的相關資訊，然後加以顯示。

表 7-3 說明 CD 資料庫伺服器喜好設定工具中的喜好設定選項。

表 7-3 CD 資料庫伺服器喜好設定

對話方塊元素	描述
不送出任何資料	如果不想傳送任何資訊給 CD 資料庫伺服器，請選取這個選項。
送出真實的個人資訊	選取這個選項，可以將您的名稱和主機名稱資訊，傳送給 CD 資料庫伺服器。

表 7-3 CD 資料庫伺服器喜好設定 (續)

對話方塊元素	描述
送出其它資訊	選取這個選項，可以將其他的名稱和主機名稱，傳送給 CD 資料庫伺服器。在 [名稱] 欄位中輸入名稱。在 [主機名稱] 欄位中輸入主機名稱。
FreeDB Round Robin 伺服器	FreeDB 是一種 CD 資料庫。FreeDB Round Robin 伺服器，是一種將 FreeDB 伺服器負載分配的配置。選取這個選項，便可以從這個伺服器存取 FreeDB CD 資料庫。
其他 FreeDB 伺服器	選取這個選項，便可以從其它的伺服器存取 FreeDB CD 資料庫。請從伺服器表中，選取您所需的伺服器。
更新伺服器清單	按一下這個按鈕，可以更新伺服器表中可用 FreeDB 伺服器的清單。
其他伺服器	選取這個選項，可以使用其他的 CD 資料庫伺服器。在 [主機名稱] 欄位中，輸入資料庫所在伺服器的名稱。在 [連接埠] 欄位中，輸入您可以用來存取資料庫的連接埠編號。

自訂 Linux 系統上的 CD 裝置選項

若要存取 [CD 裝置選項] 喜好設定工具，請按一下 [啟動]，然後選擇[喜好設定] → [桌面喜好設定] → [CD 裝置選項]。

CD 裝置選項喜好設定工具可以設定系統的 CD 裝置組態選項。[CD 裝置選項] 對話方塊可以設定下列配置選項：

- 資料磁碟 (Data Discs)
- 音樂 CD (Audio CDs)
- 空白 CD (Blank CDs)
- DVD

表 7-4 說明 CD 裝置選項喜好設定工具的喜好設定。

表 7-4 CD 裝置喜好設定工具

對話方塊元素	描述
在剛掛載的光碟上開始自動執行程式 (Start auto-run Program on newly mouted dis)	選取這個選項，可以在剛掛載的光碟上開始自動執行程式。
插入音樂 CD 時執行指令 (Run command when audio CD is inserted)	選取這個選項，可以在插入 CD 時執行指令。在 [指令] (Command) 欄位中輸入指令。此外，若要選擇先前輸入的指令，按一下向下箭頭按鈕，然後選擇指令。 您也可以使用 [瀏覽] 按鈕，選擇指令。

表 7-4 CD 裝置喜好設定工具 (續)

對話方塊元素	描述
插入空白 CD 時執行指令 (Run command when blank CD is inserted)	<p>選取這個選項，可以在插入空白 CD 時執行指令。在 [指令] (Command) 欄位中輸入指令。此外，若要選擇先前輸入的指令，按一下向下箭頭按鈕，然後選擇指令。</p> <p>您也可以使用 [瀏覽] 按鈕，選擇指令。</p>
插入 DVD (視訊) 時執行指令 (Run command when DVD(video) is inserted)	<p>選取這個選項，可以在插入 DVD 時執行指令。在 [指令] (Command) 欄位中輸入指令。此外，若要選擇先前輸入的指令，按一下向下箭頭按鈕，然後選擇指令。</p> <p>您也可以使用 [瀏覽] 按鈕，選擇指令。</p>

配置檔案關聯

若要存取**檔案關聯**喜好設定工具，請按一下 **[啓動]**，然後選擇 **[喜好設定]** → **[桌面喜好設定]** → **[檔案關聯]**。

使用檔案關聯喜好設定工具進行下列配置：

檔案類型 您可以指定如何顯示與編輯各種檔案類型。例如：指定代表特定類型檔案的圖示。也可以指定當檔案是純文字檔案時，便以文字編輯程式啓動檔案。

檔案管理員和其他的桌面應用程式，會檢查檔案的內容，以判斷檔案的類型。如果無法從前幾行判斷檔案的類型，應用程式便會檢查檔名。

服務 **通用資源識別碼 (URI)** 是一種可在檔案系統或全球資訊網上識別特定位置的字串。例如：網頁的網址即為一種 URI。所謂的**服務**，便是 URI 所要求的通訊協定或工作。例如，`http://www.gnome.org` URI 會要求 http 服務。

您可以將應用程式與服務建立關聯，應用程式便可以執行服務要求的工作。例如：可以將喜好的全球資訊網瀏覽器，與 http 服務關聯。

表 7-5 說明檔案關聯喜好設定工具的喜好設定。

表 7-5 檔案關聯喜好設定工具

對話方塊元素	描述
表格	若要檢視某一種類檔案類型的內容，請按一下種類名稱旁的向右箭頭鍵。種類便會展開，顯示每個檔案類型的說明，以及與該檔案類型相關的副檔名。 若要選取檔案類型，請按一下該檔案類型。
增加檔案類型	按一下這個按鈕，可以增加檔案類型。如需詳細資訊，請參閱第 116 頁的「增加檔案類型」。
增加服務	按一下這個按鈕，可以增加服務。如需詳細資訊，請參閱第 117 頁的「增加服務」。
編輯	若要編輯某個檔案類型、服務或檔案類型種類，請選取要編輯的項目，然後按一下 [編輯]。
移除	若要移除某個檔案類型或服務，請選取要移除的項目，然後按一下 [移除]。

增加檔案類型

執行下列步驟：

1. 啟動檔案關聯喜好設定工具。
2. 按一下 [增加檔案類型] 按鈕。
3. 在 [增加檔案類型] 對話方塊中輸入檔案類型的特性。

下表說明 [增加檔案類型] 對話方塊的元素：

對話方塊元素	描述
無圖示	選擇圖示以代表檔案類型。若要選擇圖示，請按一下 [無圖示] 按鈕。此時會顯示圖示選擇器對話方塊。請從對話方塊中選擇一個圖示。此外，若要從另一個目錄選擇圖示，請按一下 [瀏覽]。選擇圖示後，按一下 [確定]。
描述	輸入檔案類型的說明。
MIME 類型	輸入這種檔案類型的 MIME 類型。
類別	在此喜好設定工具中，輸入您要檔案類型所隸屬的種類。按一下 [選取]，從 [選擇檔案類別] 對話方塊選擇種類，然後按一下 [確定]。
檔案副檔名	輸入要與檔案類型關聯的副檔名。在左側的欄位中輸入副檔名，然後按一下 [Enter]。若要移除副檔名，請在右方欄位中選取副檔名，然後按一下 [移除] 按鈕。

對話方塊元素	描述
檢視器元件	使用這個下拉式清單，可以選取要在檔案管理員中顯示此類型檔案的檢視器元件。
預設動作	使用這個下拉式清單，可以選取開啓此類型檔案的預設應用程式。
要執行的程式	指定要與檔案類型相關聯的程式。輸入指令以啓動程式。此外，若要選擇先前輸入的指令，按一下向下箭頭按鈕，然後選擇指令。 您也可以使用 [瀏覽] 按鈕，選擇指令。
在終端機中執行	選取這個選項，可以在終端機視窗中執行程式。如果程式不會建立執行所用的視窗，請選擇這個選項。

- 按一下 [確定]。

增加服務

執行下列步驟：

- 啓動檔案關聯喜好設定工具。
- 按一下 [增加服務] 按鈕。
- 在 [增加服務] 對話方塊中輸入服務的特性。

下表說明 [增加服務] 對話方塊的元素：

對話方塊元素	描述
說明	輸入服務的說明。
協定	輸入服務的協定。
要執行的程式	使用這個下拉式清單，可以選取執行服務的程式。
程式	指定與服務相關聯的程式。輸入指令以啓動程式。此外，若要選擇先前輸入的指令，按一下向下箭頭按鈕，然後選擇指令。 您也可以使用 [瀏覽] 按鈕，選擇指令。
在終端機中執行	選取這個選項，可以在終端機視窗中執行程式。如果程式不會建立執行所用的視窗，請選擇這個選項。

- 按一下 [確定]。

設定資料夾喜好設定

您可以自訂資料夾以符合自己的需要與喜好設定。本節說明如何自訂資料夾喜好設定。

設定喜好設定

若要存取**資料夾**喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [資料夾]。

您也可以使用 **檔案管理喜好設定** 對話方塊，設定檔案管理員的喜好設定。若要顯示 **檔案管理喜好設定** 對話方塊，請從任何檔案瀏覽器視窗選擇 [編輯] → [喜好設定]。

您可以設定下列種類的喜好設定：

- 檢視的預設設定
- 檔案和資料夾、可執行的文字檔以及**回收筒**的運作方式
- 圖示說明中顯示的資訊
- 清單檢視中顯示的順序資訊
- 預覽選項以改善檔案管理員的效能

設定檢視喜好設定

您可以指定預設檢視，並可選擇排序選項及顯示選項。您也可以指定圖示檢視、清單檢視及目錄樹檢視的預設設定。若要指定預設檢視設定，請按一下 **檔案管理喜好設定** 對話方塊的 **檢視** 標籤。

表 7-6 列出可以修改的喜好設定。

表 7-6 檔案管理檢視喜好設定

對話方塊元素	描述
顯示新資料夾時使用的顯示模式	選取資料夾的預設檢視方式。開啓資料夾時，資料夾便會以所選取的檢視顯示。
排列項目	選取特性，依此特性將顯示在檢視的資料夾項目排序。
永遠在檔案前列出資料夾	選取這個選項，可以在排序資料夾內容時將資料夾列於檔案之前。

表 7-6 檔案管理檢視喜好設定 (續)

對話方塊元素	描述
顯示隱藏檔及備份檔	<p>選取這個選項，可以在檢視窗格顯示隱藏及備份檔案。隱藏檔案名稱的第一個字元是小數點號 (.)。備份檔案名稱的最後一個字元是波浪號 (~)。</p> <p>為檔案名稱加上 .hidden 副檔名，可以在檢視窗格中隱藏檔案。</p>
預設顯示比例等級	<p>使用這個下拉式清單，可以選取圖示檢視及清單檢視中顯示的資料夾預設縮放等級。顯示比例等級會指定檢視中項目的大小。</p>
使用緊密排列方式	<p>在圖示檢視選取這個選項，資料夾中項目之間的排列便會較為緊密。</p>
文字在圖示旁	<p>選取這個選項，可以將項目的圖示說明放在圖示旁邊，而非圖示的下面。</p>
只顯示資料夾	<p>選取這個選項，可以在側邊窗格的 [樹狀目錄] 中，僅顯示資料夾。</p>

設定運作方式喜好設定

若要設定檔案及資料夾的運作方式喜好設定，請按一下 **[檔案管理喜好設定]** 對話方塊的 **[運作方式]** 標籤。

表 7-7 列出可以對檔案及資料夾修改的運作方式喜好設定。

表 7-7 檔案管理運作方式喜好設定

對話方塊元素	描述
按一下會啟用項目	<p>選取這個選項，可以在對項目按一下時，執行項目的預設動作。在選取此選項，並指向一個項目時，項目的標題會出現底線。</p>
連按兩下以啟用項目	<p>選取這個選項，可以在連按兩下項目時，執行該項目的預設動作。</p>
當按下文字檔時執行該檔案	<p>選取這個選項，可以在按一下執行檔時，執行執行檔。執行檔是可執行的文字檔案，也就是 Shell 程序檔。</p>
當按下文字檔時瀏覽該檔案	<p>選取這個選項，可以在按一下執行檔時顯示執行檔內容。</p>
每次都詢問	<p>選取這個選項，可以在按一下執行檔時顯示對話方塊。對話方塊會詢問您是否要執行檔案或是顯示檔案。</p>
清空回收筒或刪除檔案前會先詢問	<p>選取這個選項，可以在 [回收筒] 清空，或是檔案刪除之前，顯示確認的訊息。</p>

表 7-7 檔案管理運作方式喜好設定 (續)

對話方塊元素	描述
在功能表中加入不師使用回收桶來刪除檔案的刪除指令	<p>選取這個選項，可以將 [刪除] 功能表項目增加至下列功能表：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 編輯功能表 ■ 在檔案、資料夾或桌面背景物件按一下滑鼠右鍵時顯示的快顯功能表。 <p>當您選取項目，然後選擇 [刪除] 功能表項目時，該項目會立即從檔案系統中刪除。</p>

設定圖示說明喜好設定

圖示說明會在圖示檢視中顯示檔案或資料夾的名稱。圖示說明也包括三項有關檔案或資料夾的額外資訊項目。額外資訊會顯示在檔案名稱後面。一般只能看見一個資訊項目，不過將圖示放大以後，就會顯示更多的資訊。您可以修改顯示在圖示說明中的額外資訊。

若要在 [檔案管理喜好設定] 對話方塊中設定圖示說明喜好設定，請按一下 [圖示說明] 標籤。

使用下拉式清單選取要在圖示說明中顯示的資訊項目。下表說明可以從每個下拉式清單中選取的資訊項目：

資訊	描述
大小	選擇這個選項，可以顯示項目的大小。
類型	選擇這個選項，可以顯示檔案關聯喜好設定工具之項目的 MIME 類型描述。
最後修改日期	選擇這個選項，可以顯示項目的最後修改日期。
存取日期	選擇這個選項，可以顯示項目的最後存取日期。
擁有者	選擇這個選項，可以顯示項目的所有者。
群組	選擇這個選項，可以顯示項目的所屬群組。
權限	選擇這個選項，可以將項目的權限以三組三個字元顯示，例如：-rwxrw-r--。
八進位權限	選擇這個選項，可以將項目的權限以八進位記號顯示，例如：764。
MIME 類型	選擇這個選項，可以顯示項目的 MIME 類型。
無	選擇這個選項，就不會顯示項目的任何資訊。

設定列示欄位喜好設定

您可以指定要在檔案管理員視窗的清單檢視中顯示的資訊。例如：可以指定顯示哪些欄位以及欄位顯示的順序。

若要設定[檔案管理]對話方塊中的清單欄位喜好設定，請按一下 [列示欄位] 標籤以顯示 [列示欄位] 標籤區段。若要指定顯示在清單檢視中的欄位，請選取對應欄位的選項，然後按一下 [顯示] 按鈕。若要移除清單檢視中的欄位，請選取對應欄位的選項，然後按一下 [隱藏] 按鈕。

使用 [向上移動] 和 [向下移動] 按鈕，指定欄位在清單檢視中的位置。

若要使用預設欄位和預設欄位位置，請按一下 [使用預設值] 按鈕。

下表說明可以顯示的欄位：

資訊	描述
名稱	選取這個選項，可以顯示項目的名稱。
大小	選取這個選項，可以顯示項目的大小。
類型	選取這個選項，可以顯示檔案關聯喜好設定工具之項目的 MIME 類型描述。
最後修改日期	選取這個選項，可以顯示項目的最後修改日期。
存取日期	選取這個選項，可以顯示項目的最後存取日期。
群組	選取這個選項，可以顯示項目的所屬群組。
MIME 類型	選取這個選項，可以顯示項目的 MIME 類型。
八進位權限	選取此選項，即可將項目的權限以八進位記號顯示，例如：764。
擁有者	選取這個選項，可以顯示項目的所有者。
權限	選取這個選項，可以將項目的權限以三組三個字元顯示，例如：-rwxrw-r--。

設定預覽喜好設定

檔案管理員包含一些檔案預覽功能。這些預覽功能，也可能影響到檔案管理員對您的要求的回應。只要修改這些功能的一部分，即可改進檔案管理員的速度。對於每項預覽喜好設定，都可以選取下表描述的一個選項：

選項	描述
一定	對本機檔案及其他系統的檔案執行這個動作。

選項	描述
只有本機檔案適用	僅對本機檔案執行這個動作。
不會	永不執行這個動作。

若要設定 **[檔案管理喜好設定]** 對話方塊的預覽喜好設定，請按一下 **[預覽]** 標籤。

表 7-8 列出可以修改的預覽喜好設定。

表 7-8 檔案管理預覽喜好設定

對話方塊元素	描述
在圖示內顯示文字	使用這個下拉式清單，可以指定何時在代表檔案的圖示中預覽文字檔內容。
顯示縮圖	使用這個下拉式清單，可以指定何時顯示影像檔的縮圖。檔案管理員會在每個資料夾下一層的 <code>.thumbnails</code> 目錄中儲存資料夾的縮圖檔案。
僅當檔案小於	使用這個下拉式清單，可以指定管理員為檔案建立縮圖時，該檔案的最大檔案大小。
預先收聽音效檔	使用這個下拉式清單，可以選取選項來指定何時預覽聲音檔案。
顯示項目總數	使用這個下拉式清單，可以指定何時顯示資料夾中的項目數目。如果已經將檢視設定為圖示檢視，則可能需要提高 [檢視] 標籤區段中的預設顯示比例等級，才能看到每個資料夾內的項目編號。

變更背景

您可以使用檔案管理員所包含的背景，來變更下列螢幕元件的外觀與感覺：

- 桌面
- 檔案瀏覽器視窗的側邊窗格和檢視窗格
- 面板

若要變更螢幕元件的背景，請執行下列步驟：

1. 從檔案管理員中選擇 **[編輯]** → **[背景和標識]**。
2. 若要顯示可用於背景的型樣清單，請按一下 **[背景和標識]** 對話方塊中的 **[式樣]** 按鈕。若要顯示可用於背景的色彩清單，請按一下 **[色彩]** 按鈕。若要增加標識至物件，請按一下 **[標識]** 按鈕。
3. 若要將桌面背景變更為某個式樣，請將該式樣拖曳到螢幕元件上。若要將桌面背景變更為某個色彩，請將該色彩拖曳到螢幕元件上。若要增加標識至背景物件，請將該標識拖曳到物件上。
4. 按一下 **[關閉]**。

若要重設檢視窗格或側邊窗格的背景，請在窗格的背景上按滑鼠右鍵，然後選擇 [使用預設背景]。

當您變更特定資料夾中檢視窗格或側邊窗格的背景以後，檔案管理員便會記得您所選擇的背景。下一次顯示該資料夾時，便會顯示選取的背景。也就是說，當您變更資料夾的背景時，就是在自訂資料夾以顯示背景。

加入新式樣

若要增加型樣至可在螢幕上使用的型樣，請在檔案管理員視窗中選擇 [編輯] → [背景和標識]。按一下 [式樣] 按鈕，然後按一下 [加入新式樣] 按鈕。此時會顯示對話方塊。使用對話方塊選取新式樣。按一下 [確定]，即可增加新式樣至 [背景和標識] 對話方塊。

加入新顏色

若要增加顏色到可在螢幕上使用的顏色，請在檔案管理員視窗中選擇 [編輯] → [背景和標識]。按一下 [顏色] 按鈕，然後按一下 [加入新顏色] 按鈕。此時會顯示色彩選擇器對話方塊。請使用色輪或調整器選擇色彩。按一下 [確定]，即可增加新顏色至 [背景和標識] 對話方塊。如需有關選取色彩的詳細資訊，請參閱第 169 頁的「選取色彩」。

加入新標識

若要增加標識至物件，請在管理員視窗中選擇 [編輯] → [背景和標識]。按一下 [標識] 按鈕，然後按一下 [加入新標識] 按鈕。如需有關加入新標識的詳細資訊，請參閱第 86 頁的「增加新標識」。

選擇預設字型

若要存取**字型**喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [顯示] → [字型]。

使用字型喜好設定工具，可以選取在應用程式、視窗、終端機及桌面背景所使用的字型。如需有關選取字型的詳細資訊，請參閱第 170 頁的「選取字型」。

表 7-9 列出可以修改的字型喜好設定。

表 7-9 字型喜好設定

對話方塊元素	描述
應用程式字型	按一下字型選擇器按鈕，可以選取要在應用程式中使用的字型。
桌面字型	按一下字型選擇器按鈕，可以選取只在桌面背景上使用的字型。
視窗標題字型	按一下字型選擇器按鈕，可以選取只在視窗標題列使用的字型。
終端機字型	按一下字型選擇器按鈕，可以選取要在終端機應用程式上使用的字型。
描繪字型	<p>若要指定如何在畫面上描繪字型，請選擇下列任一項選項：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 單色：僅以黑白描繪字型。由於字型未經美化字型處理，所以有時字元的邊緣可能會呈鋸齒狀。美化字型是一種套用在字元邊緣的效果，可使字元看來更為平滑。 ■ 最佳形狀：儘可能地美化字型。若是使用標準的陰極射線管 (CRT) 顯示器，請使用此選項。 ■ 最佳對比：調整字型以呈現最為清晰的對比，以及經過美化的字型，如此字元便會具有平滑的邊緣。視力具有障礙的使用者，可以利用此選項增強 Java Desktop System 的輔助功能。 ■ 次像素平滑方式 (LCD)：使用最新技術，利用液晶顯示器 (LCD) 個別像素的的形狀，來平滑地描繪字型。請對 LCD 或平面螢幕顯示器使用此選項。
詳細設定	<p>按一下這個按鈕，可以指定如何在畫面上描繪字型的詳細資訊。</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 解析度 (每英寸點數)：使用旋轉方塊，可以指定畫面描繪字型時所使用的解析度。 ■ 平滑化方式：選取其中一個選項，可以指定如何美化字型。 ■ 微調：微調是一種字型描繪技術，可以在小尺寸以及低解析度的情況下用來提升字型品質。選取其中一個選項，可以指定如何將提示套用到您的字型。 ■ 次像素排列次序：選取其中一個選項，可以指定字型的子像素色彩順序。請對 LCD 或平面螢幕顯示器使用此選項。 <p>按一下 [前往字型資料夾] 按鈕，可以顯示字型檔案瀏覽器。按一下 [關閉]，可以回到 [字型喜好設定] 對話方塊。</p>

在 Linux 系統配置輸入法

若要存取 [輸入法] 喜好設定工具，請按一下 [啟動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [輸入法]。

輸入法是可以讓您用來輸入鍵盤列印字元以外字元的軟體元件。對於使用鍵盤上有限的按鍵來輸入數千種字元的語言來說，輸入法常用來輸入文字。最常使用輸入法的語言包括：日文、中文和韓文。

請使用輸入法喜好設定工具，配置完整的多語言輸入法功能。

表 7-10 說明輸入法喜好設定工具中的元素。

表 7-10 輸入法喜好設定工具

對話方塊元素	描述
啟用輸入法	選取這個選項，可以啟用輸入法功能。選取此選項時，[輸入法喜好設定] 對話方塊中的所有選項都會變成可供選擇。對此選項的變更會在目前的工作時段立即生效。若未選取此選項，便會完全停用輸入法。
啟用語言狀態列	選取這個選項，可以看見顯示的目前輸入法的狀態列文字。
位置	使用這個下拉式清單，可以選取放置語言狀態列的位置。您可以從下列選項選擇： <ul style="list-style-type: none">■ 在桌面面板■ 附加至應用程式框架
啟用查詢選項視窗	選取這個選項，可以使用候選選項視窗。選取此選項時，輸入法會顯示快顯視窗，列出可供選擇以寫入應用程式視窗的字元。
還原	按一下 [還原] 按鈕，即可還原輸入法喜好設定的選取。

配置代理連線

若要存取 [代理配置] 喜好設定工具，請按一下 [啟動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [代理配置]。

使用代理配置喜好設定工具，可以配置系統連線至網際網路的方式。您可以將 Java Desktop System 配置成連線至代理伺服器，並指定代理伺服器的詳細資訊。代理伺服器是一種伺服器，可以截取對其他伺服器的要求，並在可能的情況下自行完成要求。您可以輸入代理伺服器的網域名稱服務 (Domain Name Service, DNS) 名稱，或是網際網路協定 (Internet Protocol, IP) 位址。DNS 名稱是網路上電腦的唯一字母識別碼。IP 位址是網路上每個電腦的唯一數值識別碼。

表 7-11 列出可以修改的代理伺服器配置喜好設定。

表 7-11 代理配置喜好設定

對話方塊元素	描述
直連線至網際網路	如果要直接連線至網際網路而不使用代理伺服器，請選擇此選項。

表 7-11 代理配置喜好設定 (續)

對話方塊元素	描述
手動代理器配置	如果要透過代理伺服器連接至網際網路，而且要手動配置代理伺服器，請選擇此選項。
HTTP 代理伺服器	輸入代理伺服器的 DNS 名稱或 IP 位址，以便在要求 HTTP 服務時使用。在 [連接埠] 旋轉方塊，輸入在代理伺服器的 HTTP 服務通訊埠號碼。
詳細設定	按一下 [詳細設定] 按鈕以顯示 [HTTP 代理伺服器設定] 對話方塊。 選取 [需要認證] 選項以啓用 [使用者名稱] 及 [密碼] 欄位。 輸入選取的 HTTP 代理伺服器使用者名稱及密碼。然後按一下 [關閉]。
安全 HTTP 代理伺服器	輸入在要求安全 HTTP 服務時，所使用代理伺服器的 DNS 名稱或 IP 位址。在 [連接埠] 旋轉方塊，輸入在代理伺服器的安全 HTTP 服務通訊埠號碼。
FTP 代理伺服器	輸入代理伺服器的 DNS 名稱或 IP 位址，以便在要求 FTP 服務時使用。在 [連接埠] 旋轉方塊，輸入代理伺服器的 FTP 服務通訊埠號碼。
Socks 主機	輸入要使用的 Socks 主機 DNS 名稱或 IP 位址。在 [連接埠] 旋轉方塊，輸入代理伺服器的 Socks 通訊協定通訊埠號碼。
自動設定代理伺服器	如果要透過代理伺服器連接至網際網路，而且要自動配置代理伺服器，請選擇此選項。
自動設定所需的 URL	輸入包含自動配置代理伺服器所需資訊的 URL。

設定鍵盤協助工具選項

若要存取**鍵盤**協助工具喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [協助工具] → [鍵盤]。

使用鍵盤協助工具喜好設定工具，可以設定鍵盤協助工具喜好設定。鍵盤協助工具喜好設定工具又稱為 AccessX。

您可以在下列功能區中自訂鍵盤協助工具的喜好設定：

- 基本
- 過濾按鍵
- 滑鼠控制鍵

基本喜好設定

表 7-12 列出可以修改的基本鍵盤協助工具喜好設定。

表 7-12 基本鍵盤協助工具喜好設定

對話方塊元素	描述
啟用鍵盤協助工具功能	選取這個選項，可以啟用鍵盤協助工具功能。當您選取了這個選項，喜好設定工具中的其他選項便可供使用。
指定時間內沒有使用本功能則停止功能	選取這個選項，當鍵盤在指定的時間範圍內沒有使用時，便會停用鍵盤協助工具功能喜好設定。使用這個滑動軸，可以指定鍵盤閒置多少秒後，系統要停用鍵盤協助工具喜好設定。當超過指定的鍵盤閒置時間後，系統便會停用下列的鍵盤協助工具功能喜好設定： <ul style="list-style-type: none">■ 篩選鍵■ 滑鼠鍵■ 遲緩按鍵■ 黏性特殊鍵■ 切換鍵
當開啓或關閉功能時發出聲響	選取這個選項，可以在啟動或停用如相黏鍵或慢速鍵等功能時，發出聲響指示。
匯入功能設定	按一下這個按鈕，可以匯入 AccessX 配置檔。
啟用黏性特殊鍵	選取這個選項，可以依序按下一連串的按鍵，來執行多個同步按鍵作業。此外，若要啟用黏性特殊鍵，請按五次 [Shift] 鍵。 您可以設定下列黏性特殊鍵喜好設定： <ul style="list-style-type: none">■ 當按下特殊按鍵時發出聲響：選取這個選項，可以在按下特殊按鍵時發出聲響指示。■ 在兩鍵一起按下時停用：選取這個選項，可以指定在同時按下兩個鍵時，無法以依序按下按鍵的方式，同時執行多個按鍵。
啟用自動重複按鍵	選取這個選項，可以啟動鍵盤的自動重複設定。您可以設定下列自動重複設定的喜好設定： <ul style="list-style-type: none">■ 延遲：使用這個滑動軸或旋轉方塊，可以指定在第一次按鍵之後，要等待多久的間隔時間，才會自動重複所按下的鍵。■ 速度：使用這個滑動軸或旋轉方塊，可以指定每秒要輸入的字元數。
請輸入文字來測試設定	測試區是一個互動介面，您可以在這裡測試鍵盤設定，看看它對輸入時的顯示有什麼影響。在測試區中輸入文字，測試您設定的效果為何。

如需有關配置基本鍵盤協助工具喜好設定的詳細資訊，請參閱「Java Desktop System 發行版本 3 協助工具指南」。

過濾按鍵喜好設定

表 7-13 列出可以修改的鍵盤協助工具過濾器喜好設定。

表 7-13 鍵盤協助工具過濾按鍵喜好設定

對話方塊元素	描述
啟用遲緩按鍵	<p>選取這個選項，可以控制在接受按鍵指示前，必須先按住按鍵時間的多寡。此外，若要啟用遲緩按鍵功能，請按下 [Shift] 鍵八秒鐘。</p> <p>您可以設定下列遲緩按鍵喜好設定：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 按下某鍵不放，達到指定時間後方會生效：使用這個滑動軸或旋轉方塊，可以指定在接受按鍵指示前，必須先按住按鍵的時間長度。 ■ 在以下情況發出聲響：選擇在按鍵遭到按下、接受或拒絕時，發出音響指示的適當選項。
啟用篩選鍵	<p>選取這個選項，可以接受按鍵輸入，並控制鍵盤的重複按鍵特性。您可以設定下列篩選鍵喜好設定：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 忽略以下時間內的重複按鍵：使用這個滑動軸或旋轉方塊，可以指定在第一次按鍵之後，要等待多久的間隔時間，才會自動重複所按下的鍵。 ■ 如果拒絕按鍵動作則發出聲響：選取這個選項，可以在拒絕按鍵時發出聲響指示。
啟用切換鍵	<p>選取這個選項，可以在切換按鍵時發出聲響指示。在開啓切換鍵時，您會聽到一聲鳴聲。在切換鍵關閉時，您會聽到兩聲鳴聲。</p>
請輸入文字來測試設定	<p>測試區是一個互動介面，您可以在這裡測試鍵盤設定，看看它對輸入時的顯示有什麼影響。在測試區中輸入文字，測試您設定的效果為何。</p>

如需有關配置過濾按鍵協助工具喜好設定的詳細資訊，請參閱「Java Desktop System Release 3 Accessibility Guide」。

滑鼠控制鍵喜好設定

表 7-14 列出可以修改的滑鼠控制鍵協助工具喜好設定。

表 7-14 滑鼠控制鍵協助工具喜好設定

對話方塊元素	描述
啟用滑鼠控制鍵	<p>選取這個選項，可以使用數字鍵組來模擬滑鼠動作。您可以設定下列滑鼠鍵喜好設定：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 鼠標速度上限：使用這個滑動軸或旋轉方塊，可以指定指標在螢幕上移動的最大速度。 ■ 加速至最高速度所需時間：使用這個滑動軸或旋轉方塊，可以指定指標的加速持續時間。 ■ 按鍵後延遲指定的時間才移動滑鼠指標：使用這個滑動軸或旋轉方塊，可以指定指標移動前，必須按下按鍵的時間長度。
滑鼠喜好設定	<p>按一下這個按鈕，可以開啓滑鼠喜好設定工具。</p>

如需有關配置滑鼠協助工具喜好設定的詳細資訊，請參閱「Java Desktop System Release 3 Accessibility Guide」。

配置鍵盤運作方式喜好設定

若要存取**鍵盤運作方式**喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [鍵盤] → [運作方式]。

使用鍵盤運作方式喜好設定工具以修改鍵盤的自動重複喜好設定，並配置鍵入中斷設定。

您可以在下列功能區域中設定鍵盤運作方式喜好設定工具的喜好設定：

- 鍵盤
- 鍵入中斷
- 佈局
- 佈局選項

鍵盤喜好設定

使用 **[鍵盤]** 標籤區段，可以設定一般的鍵盤喜好設定。若要啓動**鍵盤協助工具**喜好設定工具，也就是AccessX，請按一下 **[協助工具]** 按鈕。如需有關配置鍵盤協助工具的詳細資訊，請參閱第 126 頁的「設定鍵盤協助工具選項」。

表 7-15 列出可以修改的鍵盤喜好設定：

表 7-15 鍵盤喜好設定

對話方塊元素	描述
當按下某件不放時重複輸出該字元	選取這個選項，可以啓用鍵盤重複功能。如果啓用了自動重複按鍵，按住按鍵時，與該按鍵相關的動作會重複執行。例如：如果按住某個字元鍵，便會重複鍵入該字元。
延遲	使用這個滑動軸，可以指定從按下按鍵時至動作重複時的延遲。
速度	使用這個滑動軸，可以指定動作重複的速度。
文字輸入欄或者方塊中的游標可以閃爍	選取這個選項，可以讓游標在欄位及文字方塊中閃爍。
速度	使用這個滑動軸，可以指定游標在欄位及文字方塊中閃爍的速度。

表 7-15 鍵盤喜好設定 (續)

對話方塊元素	描述
請輸入文字來測試設定	測試區是一個互動介面，您可以在這裡測試鍵盤設定，看看它對輸入時的顯示有什麼影響。在測試區中輸入文字，測試您設定的效果為何。

鍵入中斷喜好設定

使用 **[鍵入中斷]** 標籤區段，可以設定鍵入中斷的喜好設定。

表 7-16 列出可以修改的鍵入中斷喜好設定。

表 7-16 鍵入中斷喜好設定

對話方塊元素	描述
透過鎖定畫面來強制休息	選取這個選項，可以在預定執行鍵入中斷時鎖定螢幕。
工作時間為	使用這個旋轉方塊，可以指定鍵入中斷前可以工作的時間。
休息時間為	使用這個旋轉方塊，可以指定鍵入中斷的長度。
可以暫時放棄休息	選取這選項，可以讓鍵入中斷得以延後。

鍵盤佈局

使用 **[佈局]** 標籤區段，可以設定鍵盤佈局。從下拉式清單中選取鍵盤模式。使用導覽按鈕，可以增加或移除可用佈局清單中的佈局。

您可以選擇不同佈局來適應不同的語言環境。

鍵盤佈局選項

使用 **[佈局選項]** 標籤區段，可以設定鍵盤佈局選項。從可用的佈局選項中選取選項，然後按一下 **[新增]** 以增加選項至選取的選項清單。

若要從 **[選取的選項]** 清單中移除選項，請選取選項，然後按一下 **[移除]**，即可移除選取的選項。

自訂鍵盤捷徑

若要存取**鍵盤捷徑**喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [鍵盤] → [捷徑]。

鍵盤捷徑是一個單鍵或按鍵組合，是執行動作時，標準方式以外的另一種替代方式。

使用捷徑喜好設定工具，可以顯示預設的鍵盤捷徑鍵。您可以根據自己的需求，自訂預設鍵盤捷徑鍵。此外，也可以為各種多媒體功能設定捷徑鍵喜好設定。

您也可以Solaris系統上建立**快速鍵**。快速鍵是可以啓動應用程式的鍵盤捷徑。

表 7-17 列出可以在 Linux 系統上修改的鍵盤捷徑設定。

表 7-17 Linux 系統的鍵盤捷徑喜好設定

對話方塊元素	描述
文字編輯捷徑	請選取下列任一項選項： <ul style="list-style-type: none">■ GNOME 預設值：若要使用標準捷徑鍵，請使用這個設定。■ Emacs：若要使用 Emacs 捷徑鍵，請使用這個設定。
桌面捷徑	此表格列出了幾個動作以及每個動作的相關捷徑鍵。 若要變更動作的捷徑鍵，請按一下 [動作] 以選取動作，然後按下要與該動作產生關聯的按鍵。 若要停用動作的捷徑鍵，按下要選取的動作，然後按下 [退格鍵]。

表 7-18 列出可以在 Solaris 系統上自訂的鍵盤捷徑設定。

表 7-18 Solaris 系統的鍵盤捷徑喜好設定

對話方塊元素	描述
文字編輯捷徑	請選取下列任一項選項： <ul style="list-style-type: none">■ GNOME 預設值：若要使用標準捷徑鍵，請使用這個設定。■ Emacs：若要使用 Emacs 捷徑鍵，請使用這個設定。
桌面捷徑	此表格列出了幾個動作以及每個動作的相關捷徑鍵。 若要變更動作的捷徑鍵，請按一下 [動作] 以選取動作，然後按下要與該動作產生關聯的按鍵。 若要停用動作的捷徑鍵，按下要選取的動作，然後按下 [退格鍵]。

表 7-18 Solaris 系統的鍵盤捷徑喜好設定 (續)

對話方塊元素	描述
自訂捷徑	<p>若要新增快速鍵，請執行下列步驟：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 按一下 [新增]。便會顯示 [自訂按鍵組合] 對話方塊。請輸入指令，以便與 [新指令] 欄位中的快速鍵產生關聯。此外，若要瀏覽指令，請按一下 [瀏覽] 按鈕。選取指令後，按一下 [確定]。指令便會增加至 [桌面捷徑] 表的 [自訂捷徑] 區段中。 2. 在 [桌面捷徑] 表的 [自訂按鍵組合] 區段中，按一下指令的 [捷徑] 欄位。按下您希望與指令產生關聯的單鍵或按鍵組合。 <p>若要編輯快速鍵，請在 [桌面捷徑] 表的 [自訂捷徑] 區段中選取該快速鍵，然後按一下 [編輯]。請在 [自訂組合] 對話方塊中編輯指令。</p> <p>若要移除快速鍵，請在 [桌面捷徑] 表的 [自訂捷徑] 區段中選取該快速鍵，然後按一下 [移除]。</p>
多媒體鍵表格	<p>若要增加動作的捷徑鍵，請按一下動作加以選取，然後按次要與動作建立關聯的按鍵。</p> <p>若要停用動作的捷徑鍵，按下要選取的動作，然後按下 [退格鍵]。</p>
使用 PCM 音量代替 Master 音量 (Use PCM volume instead of Master volume)	<p>如果要使用脈衝編碼調變 (PCM) 音量替代 Master 音量時，請使用這個選項。</p>

自訂應用程式中的功能表與工具列

若要存取功能表和工具列喜好設定工具，請按一下 [啟動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [顯示] → [功能表和工具列]。

您可以使用功能表和工具列喜好設定工具，自訂與 GNOME 相容應用程式的功能表、功能表列和工具列。

表 7-19 列出可以為 GNOME 相容應用程式修改的功能表和工具列喜好設定。

表 7-19 功能表及工具列喜好設定

對話方塊元素	描述
在功能表中顯示圖示	<p>選取這個選項，功能表中的每個項目旁便會顯示圖示。某些功能表項目是沒有圖示的。</p>

表 7-19 功能表及工具列喜好設定 (續)

對話方塊元素	描述
可卸離工具列	如果要將工具列從應用程式視窗，移到畫面上的任何位置，請選取這個選項。如果選取了這個選項，應用程式的工具列左側便會顯示控點。若要移除工具列，請按住控點，然後拖曳工具列至新的位置上。
工具列按鈕文字	選擇下列其中一個選項，可以指定要在 GNOME 相容應用程式的工具列上顯示的資訊： <ul style="list-style-type: none">■ 圖示下顯示文字：選取這個選項，可以在每個工具列按鈕上顯示文字及圖示。■ 圖示旁顯示文字：選取這個選項，可以在每個工具列按鈕只顯示圖示，而在最重要的工具列按鈕上才會有文字。■ 只顯示圖示：選取這個選項，可以在每個工具列按鈕上僅顯示圖示。■ 只顯示文字：選取這個選項，可以在每個工具列按鈕上僅顯示文字。
預覽	顯示選取的工具列按鈕標籤的預覽。

設定滑鼠喜好設定

如果要存取滑鼠喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [滑鼠]。

請使用滑鼠喜好設定工具，將滑鼠配置為右手或左手慣用者使用。您也可以指定滑鼠移動的速度和敏感度。

您可以在下列的功能區域中，自訂滑鼠喜好設定工具的設定：

- 按鈕
- 游標
- 動作

按鈕喜好設定

使用 [按鈕] 標籤區段，可以指定滑鼠按鈕是否要針對慣用左手者而配置。您也可以指定連接兩下之間的延遲時間。

表 7-20 列出可以修改的滑鼠按鈕喜好設定。

表 7-20 滑鼠按鈕喜好設定

對話方塊元素	描述
慣用左手滑鼠	選取這個選項，可以將滑鼠配置成適合慣用左手者使用。將滑鼠配置成適合慣用左手者時，滑鼠左鍵和右鍵的功能會對調。
逾時	使用這個滑動軸，可以指定在連按兩下時，按鍵之間經過的時間。如果第一次按鍵和第二次按鍵之間的時間，超過指定的時間，該動作便不會解譯為連按兩下。

游標喜好設定

請使用 [游標] 標籤區段，設定滑鼠游標的喜好設定。

表 7-21 列出可以修改的滑鼠游標喜好設定：

表 7-21 滑鼠游標喜好設定

對話方塊元素	描述
小	選取這個選項，可以顯示小的滑鼠游標。
中	選取這個選項，可以顯示中的滑鼠游標。
大	選取這個選項，可以顯示大的滑鼠游標。
當按下 Ctrl 時加強顯示滑鼠指標	選取這個選項，可以在按下再放開 [Ctrl] 時，啓用滑鼠游標動畫。這項功能可以協助您尋找滑鼠游標的位置。

動作喜好設定

使用 [動作] 標籤區段，可以設定滑鼠移動的喜好設定。

表 7-22 列出可以修改的滑鼠動作喜好設定：

表 7-22 滑鼠動作喜好設定

對話方塊元素	描述
加速	使用這個滑動軸，可以指定移動滑鼠時，滑鼠指標在螢幕上移動的速度。
敏感度	使用這個滑動軸，可以指定滑鼠指標對滑鼠移動的敏感程度。
臨界值	使用這個滑動軸，可以指定必須將項目移動多長的距離，移動動作才會解譯為拖曳及放下動作。

自訂面板

若要存取**面板**喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [面板]。

使用**面板**喜好設定工具，可以配置**面板**的運作方式。使用**面板**喜好設定工具所做的任何變更，都會影響到所有的**面板**。

表 7-23 列出可以修改的**面板**喜好設定：

表 7-23 **面板**喜好設定

對話方塊元素	描述
按一下啓動器時即關閉抽屜	在您選擇抽屜中的啓動器的同時，如果想將 面板 上的抽屜關閉，請選取這個選項。
抽屜與 面板 動畫	如果要以動畫樣式顯示及隱藏 面板 與抽屜，請選取這個選項。
動畫速度	可以從這個下拉式清單中選取 面板 動畫的速度。

變更 Linux 系統的密碼

若要存取**密碼**喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [密碼]。

密碼喜好設定工具可以用來變更登入密碼。若要變更登入密碼，請執行下列步驟：

1. 啓動**密碼**喜好設定工具。接著會顯示「查詢」對話方塊。
2. 輸入舊密碼。

備註 – 如果登入為 **root** 使用者，便不會提示您輸入舊密碼。

3. 輸入新密碼，然後再次按下新密碼以確認。

下次登入時密碼便開始生效。

配置 Linux 系統的 PDA 裝置

如果要存取 PDA 裝置喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [PDA 裝置]。

個人數位助理 (PDA) 是可以用來做為個人萬用記事本的手提式電腦。您可以在 PDA 上儲存約會、工作、聯絡人和其他資訊，您也可以在 PDA 和 Linux 的 Java Desktop System 應用程式之間傳輸這項資訊。例如，可以從 PDA 至電子郵件和行事曆，以及從電子郵件和行事曆至 PDA，複製行事曆約會。

在 PDA 和電腦間傳輸資料時，執行的是 *HotSync* 作業。進行 HotSync 作業時的動作是由「管道」所控制。**管道**是一種應用程式，負責管理在您電腦和 PDA 之間的資料傳輸。

將 PDA 和電腦間的資料進行合併，是您可以指定的其中一項管道動作。這項動作也稱為**同步化**。例如：您可能增加聯絡人資訊至 PDA，然後在電子郵件和行事曆中增加不同的聯絡人資訊。因此會想將 PDA 上的聯絡人資訊增加至電子郵件和行事曆，而且也想將電子郵件和行事曆中的聯絡人資訊增加至 PDA。爲了完成這項工作，就必須同步化 PDA 和電子郵件和行事曆之間的資料。

PDA 裝置喜好設定工具可以用來配置 PDA，以便與 Linux 的 Java Desktop System 搭配運作，及修改已經配置的 PDA。您可以使用 PDA 裝置喜好設定工具，執行下列工作：

- 配置 PDA
- 修改 PDA 的組態
- 配置 PDA 與電腦連線的方式
- 修改 PDA 與電腦連線的方式
- 配置 PDA 和 Java Desktop System 應用程式之間的管道傳輸資料
- 備份 PDA 資料

有一個背景應用程式會負責等待 PDA 嘗試與電腦進行同步化的訊號，此背景應用程式稱為 **PDA 常駐程式**。當 PDA 嘗試與電腦進行同步化時，PDA 常駐程式便會將 PDA 上的資料與電腦進行同步化。

提示 – PDA 監控面板應用程式會顯示 PDA 常駐程式的活動。若要增加 PDA 監控，請在面板上按滑鼠右鍵，然後選擇 [加入面板] → [公用程式] → [PDA 監控]。如需 PDA 監控的詳細資訊，請參閱 PDA 監控的線上說明。

配置 PDA

您可以用下列其中一種方式配置 PDA：

- 使用 Gnome Pilot 設定助理。如果您未曾在電腦上配置 PDA，啟動 PDA 裝置喜好設定工具時，就會顯示 Gnome Pilot 設定助理。Gnome Pilot 設定助理會帶領您進行 PDA 的配置過程。
- 使用 PDA 裝置喜好設定工具。如果您先前已經在電腦上配置過 PDA，啟動 PDA 裝置喜好設定工具時，就會顯示 **[Pilot 設定]** 對話方塊。請使用 **[Pilot 設定]** 對話方塊輸入 PDA 的詳細資訊。

使用助理

執行下列步驟：

1. 將 PDA 連線至電腦。如果您的 PDA 具有底座，請把 PDA 放置在底座中。
2. 按一下 **[啟動]**，然後選擇 **[喜好設定]** → **[桌面喜好設定]** → **[PDA 裝置]** 以啟動 PDA 裝置喜好設定工具。按一下助理的 **[下一頁]** 按鈕，即可開始配置程序。
3. 在 **[同步底座設定]** 頁面，輸入 PDA 與電腦連線方式的相關資訊。下表描述**同步底座設定**頁面中的設定：

元素	描述
名稱	在文字方塊中輸入連線名稱。
連接埠	<p>在下拉式組合方塊中輸入連線連接埠。例如：如果 PDA 使用的通用序列匯流排 (USB) 連接埠，您可能在此欄位輸入 <code>/dev/ttyUSB1</code>。如果 PDA 無法正常連線，就可能需要嘗試其他連接埠。</p> <p>[連接埠] 欄位的預設值是 <code>/dev/pilot</code>。如果不想變更此欄位的預設值，您可以為 PDA 使用的連接埠製作一個對 <code>/dev/pilot</code> 的符號連結。舉例來說，如果 PDA 使用的是 USB 連接埠，就執行類似於下列的指令：</p> <pre># ln -s /dev/ttyUSB1 /dev/pilot</pre> <p>備註 – 您必須具有適當的權限，才能存取所指定的連接埠。如果沒有這項適當權限，請聯絡系統管理員。</p>
速度	<p>可以從這個下拉式清單中選取連線速度。</p> <p>提示 – 請從最低速度開始選取。當您確定 PDA 連線能夠在最低速度穩定運作時，再選取高一點的速度。繼續這項動作，一直到找出 PDA 連線穩定運作的最高速度為止。</p>
逾時	使用這個旋轉方塊，可以指定在中斷連線前的連線閒置分鐘數。

元素	描述
類型	從下列選項中選取連接埠類型： <ul style="list-style-type: none"> ■ 序列埠：為序列埠選取這個選項。 ■ USB：為 USB 連接埠選取這個選項。 ■ 紅外線：為紅外線連接埠選取這個選項。 ■ 網路：為網路連線連接埠選取這個選項。

完成連線資訊的輸入後，請按一下 [下一頁] 按鈕。此時會顯示 **[Pilot 識別]** 頁面。

4. 在 **Pilot 識別** 頁面輸入 PDA 的識別資訊。下表描述 **Pilot 識別** 頁面中的各項元素：

元素	描述
是的，這個 pilot 以前曾經進行過同步化	如果您先前已在此 PDA 上設定使用者名稱及識別碼，請選取這個選項。當您使用電腦配置 PDA 時，使用者名稱和 ID 就會設定在 PDA 上。
不，這個 pilot 以前沒有進行過同步化	如果您先前並未在此 PDA 上設定使用者名稱及識別碼，請選取這個選項。
使用者名稱	如果您先前並未在此 PDA 上設定使用者名稱及識別碼，請在這個文字方塊中輸入使用者名稱。
ID	如果您先前並未在此 PDA 上設定使用者名稱及識別碼，請在這個文字方塊中輸入識別碼。您使用的各個 PDA 的識別碼都必須是唯一的。

完成識別資訊的輸入後，請按一下 [下一頁] 按鈕。此時會顯示 **[最初的同步化]** 頁面。

5. 在 PDA 上按 [HotSync] 按鈕。視您在 **[Pilot 識別]** 頁面中選取的選項而定，Gnome Pilot 設定助理會執行下列其中一項動作：
- 如果選取的是 **[是的，這個 pilot 以前曾經進行過同步化]** 選項，Gnome Pilot 設定助理會從 PDA 取得目前註冊在 PDA 的使用者名稱和識別碼。
 - 如果選取的是 **[不，這個 pilot 以前沒有進行過同步化]** 選項，Gnome Pilot 設定助理會將 PDA 的使用者名稱和識別碼設定為 **[使用者名稱]** 文字方塊和 **[ID]** 文字方塊中的值。

完成初始同步化後，請按一下 [下一頁] 按鈕。此時會顯示 **[Pilot 屬性]** 頁面。

6. 在 **Pilot 屬性** 頁面中輸入 PDA 的名稱和目錄資訊。下表描述 **Pilot 屬性** 頁面中的各項元素：

元素	描述
Pilot 名稱	輸入 PDA 名稱。此名稱可用來識別使用者介面中的 PDA。
本地端基礎目錄	輸入要儲存 PDA 資料的目錄位置。

完成名稱和目錄資訊的輸入後，請按一下 [下一頁] 按鈕。此時會顯示 **[成功]** 頁面。

7. 按一下 **[成功]** 頁面中的 [套用] 按鈕，關閉 Gnome Pilot 設定助理。
或者，按一下 [取消] 按鈕以取消 PDA 的配置。

使用 PDA 裝置喜好設定工具

執行下列步驟：

1. 按一下 [啟動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [PDA 裝置] 以啟動 PDA 裝置喜好設定工具。
2. 在 **[Pilot 設定]** 對話方塊的 **[Pilots]** 標籤區段，按一下 [增加]。
3. 若要從 PDA 接收使用者名稱及識別碼，請按一下 **[Pilot 設定]** 對話方塊的 **[從 Pilot 取得]** 按鈕。若要指定使用者名稱及識別碼給 PDA，請在文字方塊中輸入使用者名稱及識別碼，然後按一下 [傳送到 Pilot] 按鈕。
4. 在 **[Pilot 名稱]** 和 **[本地端基礎目錄]** 欄位中，輸入 PDA 的名稱和目錄資訊。如需欄位的詳細資訊，請參閱第 137 頁的「使用助理」。

修改 PDA

執行下列步驟：

1. 按一下 [啟動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [PDA 裝置] 以啟動 PDA 裝置喜好設定工具。
2. 在 **[Pilot 設定]** 對話方塊的 **[Pilots]** 標籤區段，選取要修改的 PDA，然後按一下 [編輯]。
3. 若要從 PDA 接收使用者名稱及識別碼，請按一下 **[Pilot 設定]** 對話方塊的 **[從 Pilot 取得]** 按鈕。若要指定使用者名稱及識別碼給 PDA，請在文字方塊中輸入使用者名稱及識別碼，然後按一下 [傳送到 Pilot] 按鈕。
4. 在 **[Pilot 名稱]** 和 **[本地端基礎目錄]** 欄位中，輸入 PDA 的名稱和目錄資訊。如需欄位的詳細資訊，請參閱第 137 頁的「使用助理」。
5. 按一下 **[Pilot 設定]** 對話方塊中的 [確定]。

設定 PDA 連線方式

若要配置 PDA 與電腦的連線方式，請執行下列步驟：

1. 按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [PDA 裝置] 以啓動 PDA 裝置喜好設定工具。
2. 在 [Pilot 設定] 對話方塊的 [裝置] 標籤區段，按一下 [增加]。
3. 在 [裝置設定] 對話方塊中輸入 PDA 的連線資訊。如需有關 [裝置設定] 對話方塊元素的詳細資訊，請參閱第 137 頁的「使用助理」。

修改 PDA 連線方式

若要修改 PDA 與電腦的連線方式，請執行下列步驟：

1. 按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [PDA 裝置] 以啓動 PDA 裝置喜好設定工具。
2. 在 [Pilot 設定] 對話方塊的 [裝置] 標籤區段，選取要修改的硬體設定，然後按一下 [編輯]。
3. 在 [裝置設定] 對話方塊中輸入 PDA 的硬體設定。如需有關 [裝置設定] 對話方塊元素的詳細資訊，請參閱第 137 頁的「使用助理」。

指定傳輸 PDA 資料的方式

若要指定 PDA 和應用程式之間傳輸資料的方式，請執行下列步驟：

1. 按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [PDA 裝置] 以啓動 PDA 裝置喜好設定工具。
2. 確認 PDA 常駐程式正在使用中並且運作正常。若要完成這項工作，請增加 PDA 監控面板應用程式至面板。如果 PDA 監控圖示以黑白顯示，則 PDA 常駐程式正在使用中。
3. 在 [Pilot 設定] 對話方塊的 [管道] 標籤區段中，使用 [Pilot 名稱] 下拉式清單選取您要配置管道的 PDA。
4. 若要啓用管道，請從表格中選取管道，然後按一下 [啓用] 按鈕。在 [管道設定] 對話方塊中輸入管道的配置詳細資訊。下表說明 [管道設定] 對話方塊的元素：

元素	描述
動作	<p>選取進行 HotSync 作業時要執行的動作。</p> <p>選取下列任一項選項：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 停用：選取此選項就不會對這個管道執行任何動作。 ■ 同步化：選取這個選項，可以同步化 PDA 與電腦的資料。 ■ 自 pilot 複製：選取這個選項，可以從 PDA 複製資料到電腦上，並會覆寫電腦上的資料。 ■ 複製到 pilot：選取這個選項，可以從電腦複製資料到 PDA 上，並會覆寫 PDA 上的資料。
一次動作	<p>選取只執行一次的動作。這個動作會在下次的 HotSync 作業中執行。選取下列任一項選項：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 無：如果您不想要配置一次管道動作，請選取這個選項。 ■ 同步化：選取這個選項，可以同步化 PDA 與電腦的資料。 ■ 自 pilot 複製：選取這個選項，可以從 PDA 複製資料到電腦上，並會覆寫電腦上的資料。 ■ 複製到 pilot：選取這個選項，可以從電腦複製資料到 PDA 上，並會覆寫 PDA 上的資料。
備份目錄	<p>輸入要儲存 PDA 備份資料的目錄位置。</p> <p>僅限於 [備份] 管道。</p>
只備份變更過的資料	<p>選取此選項，就只會備份在上次備份後有變更的資料。而沒有變動的資料也不會從備份目錄中刪除。</p> <p>僅限於 [備份] 管道。</p>
如果在 pilot 上刪除，也移除本地端的資料	<p>選取這選項，就會在電腦上刪除已經從 PDA 中刪除的資料。</p> <p>僅限於 [備份] 管道。</p>
要保留的舊備份數目	<p>使用這個旋轉方塊，可以指定要在電腦上保留的先前備份版本。</p> <p>僅限於 [備份] 管道。</p>

如需 EAddress、ECalendar 和 EToDo 管道的詳細資訊，請參閱電子郵件和行事曆的線上說明。

5. 若要配置已啓用的管道，請從表格選取管道，然後按一下 [設定] 按鈕。在 [管道設定] 對話方塊中，輸入管道的詳細資訊。
6. 若要停用管道，請在 [管道設定] 對話方塊的表格上選取管道，然後按一下 [停用] 按鈕。
7. 按一下 [確定] 以關閉 [管道設定] 對話方塊。

備份 PDA 資料

您可能會想要將 PDA 的資料備份到電腦上，以免在 PDA 發生問題時流失寶貴的資料。若要將 PDA 資料備份到電腦上，請執行下列步驟：

1. 按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [PDA 裝置] 以啓動 PDA 裝置喜好設定工具。
2. 確認 PDA 常駐程式正在使用中並且運作正常。若要完成這項工作，請將 PDA 監控面板應用程式增加至面板。如果 PDA 監控圖示以黑白顯示，則 PDA 常駐程式正在使用中。
3. 在 [Pilot 設定] 對話方塊的 [管道] 標籤區段中，使用 [Pilot 名稱] 下拉式清單選取您要備份資料的 PDA。
4. 從表格中選取 [備份] 管道，然後按一下 [啓用] 按鈕。
5. 在 [管道設定] 對話方塊中，輸入 [備份] 管道的配置詳細資訊。如需有關 [管道設定] 對話方塊元素的詳細資訊，請參閱第 140 頁的「指定傳輸 PDA 資料的方式」。
6. 在 PDA 上按 [HotSync] 按鈕。

如需有關如何復原備份資料的詳細資訊，請參閱 PDA 監控的線上說明。

在 Linux 系統設定印表機喜好設定

若要存取 [印表機喜好設定] 工具。請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [印表機喜好設定]。

您可以使用印表機喜好設定工具來增加印表機，及管理列印及工作佇列。

新增印表機

執行下列步驟：

1. 按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [印表機喜好設定]。
2. 連按兩下 [新增印表機] 圖示。
如果登入為 root 使用者，便會提示您輸入 root 密碼，請接著按一下 [確定]。
3. 請依照 [新增印表機] 助理的指示，執行下列工作。
 - 指定要新增附加於電腦的本機印表機，或是新增附加於網路的遠端印表機。

備註 – 在增加遠端印表機之前，必須從系統管理員取得下列資訊：**印表機類型**、**主機**和**佇列**。

- 輸入印表機詳細資訊。
- 輸入印表機名稱。
- 如果您輸入的印表機詳細資訊正確，按一下 [套用]，即可增加印表機。

管理列印工作

若要管理列印工作，請連按兩下印表機圖示。選擇 [編輯] 功能表項目，可以執行列印工作管理活動。

表 7-24 列出可以執行的列印工作管理活動。

表 7-24 列印工作管理活動

對話方塊元素	描述
暫停工作	選取這個項目，可以暫時停止列印的工作。
繼續工作	選取這個項目，可以繼續列印的工作。
取消工作	選取這個項目，可以取消列印的工作。

管理印表機佇列

印表機佇列會顯示等待列印的文件。您可以執行印表機佇列管理工作從 [印表機] 功能表。

若要管理印表機佇列，請連按兩下印表機圖示。選擇 [印表機] 功能表項目，可以執行印表機佇列管理活動。

表 7-25 列出可以執行印表機佇列管理活動。

表 7-25 印表機佇列管理活動

對話方塊元素	描述
暫停印表機	選取這個項目，可以暫時停止印表機
設定為預設	選取這個項目，可以將目前的印表機設定為預設印表機。
列印測試頁	選取這個項目，可以列印測試頁。

檢視等待列印的文件

對於等待列印的文件，您可以進行檢視，但無法變更該項工作的狀態。若要檢視目前的列印工作，請連按兩下您要檢視待列印文件的印表機。

表 7-26 顯示列印佇列中針對每份文件所顯示的資訊。

表 7-26 列印工作狀態

對話方塊元素	描述
名稱	顯示文件的名稱
工作號碼	顯示指定給列印工作的號碼。
所有者	顯示送出文件讓印表機列印的人員的使用者名稱。
大小	顯示文件大小 (KB)。
狀態	顯示文件的目前狀態，例如：「排存作業中」、「已暫停」或「列印作業中」。

設定印表機選項

執行下列步驟：

1. 登入為 root 使用者。
2. 從 [印表機] 對話方塊中，反白選取要修改的印表機，然後選擇 [檔案] → [特性]。
3. 您可以在 [特性] 對話方塊的下列功能區中，自訂印表機的設定：
 - 一般
 - 紙張
 - 進階

設定一般選項

使用 [一般] 標籤區段，可以檢視並修改選取的印表機的資訊，例如：印表機名稱和位置。

表 7-27 列出可以修改的一般選項。

表 7-27 一般選項

對話方塊元素	描述
名稱	顯示選定印表機的名稱

表 7-27 一般選項 (續)

對話方塊元素	描述
描述	提供選定印表機的簡短說明。
位置	顯示選定印表機的位置。
解析度	使用這個下拉式清單，可以用於印表機的解析度
狀態	顯示選定印表機的状态。
列印測試頁	按一下這個選項，可以列印測試頁。

設定紙張選項

使用 [紙張] 標籤區段，可以指定紙張的值，及選擇選定印表機的紙張版式。

表 7-28 列出可以指定的紙張選項。

表 7-28 紙張選項

對話方塊元素	描述
紙張大小	使用這個下拉式清單，可以選取用於印表機的紙張大小。
紙張類型	使用這個下拉式清單，可以選取用於印表機的紙張類型。
來源	使用這個下拉式清單，可以選取用於印表機的紙張來源。來源可以指定印表機紙張所在的位置。
雙面	使用這個下拉式清單，可以選取用於印表機的版式。

設定進階選項

使用 [進階] 標籤區段，可以指定選定印表機的進階值。

表 7-29 列出可以為特定印表機指定的進階選項範例。

表 7-29 進階選項

對話方塊元素	描述
Floyd-Steinberg 遞色	使用這個下拉式清單，可以選取要用於印表機的遞色類型，例如：Floyd-Steinberg 遞色。
手動送紙	使用這個下拉式清單，可以選取開啓或關閉手動送紙。
頁面區域	使用這個下拉式清單，可以選取用於印表機的紙張大小。
份數	使用這個下拉式清單，可以選取要列印的份數。

表 7-29 進階選項 (續)

對話方塊元素	描述
密度	使用這個下拉式清單，可以選取用於印表機的密度。
節約模式	使用這個下拉式清單，可以選取用於印表機的節約模式。
RET 設定	使用這個下拉式清單，可以選取用於印表機的解析度增強技術 (Resolution Enhancement Technology, RET) 設定。RET 會在線條邊緣插入較小的點，使粗糙的邊緣變平滑。

選擇預設的應用程式

若要存取**設定預設的應用程式**喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [設定預設的應用程式]。

請使用設定預設的應用程式喜好設定工具，指定啓動預設的應用程式時，Java Desktop System 所要使用的應用程式。例如：可以指定 Xterm 做為想要的終端機應用程式。當您按一下 [啓動]，然後選擇 [應用程式] → [公用程式] → [終端機]，就會啓動 Xterm。

您可以在下列功能區中自訂設定預設的應用程式喜好設定工具的喜好設定：

- Web 瀏覽器
- 電子郵件處理程式
- 文字編輯程式
- 終端機

Web 瀏覽器喜好設定

使用 Web 瀏覽器標籤區段，可以配置預設 Web 瀏覽器。當您按一下 URL 時，便會開啓預設 Web 瀏覽器。例如：在應用程式中選取 URL，或在桌面背景上選取 URL 啓動器時，都會開啓預設 Web 瀏覽器。

表 7-30 列出可以修改的預設 Web 瀏覽器喜好設定。

表 7-30 預設 Web 瀏覽器喜好設定

對話方塊元素	描述
選擇 Web 瀏覽器	如果要使用標準的 Web 瀏覽器，請選取這個選項。使用下拉式組合方塊，選取您喜好的 Web 瀏覽器。
自訂 Web 瀏覽器	如果要使用自訂的 Web 瀏覽器，請選取這個選項。

表 7-30 預設 Web 瀏覽器喜好設定 (續)

對話方塊元素	描述
指令	輸入指令，可以啟動自訂 Web 瀏覽器。若要讓瀏覽器顯示可供點按的 URL，請在指令後面加上 "%s"。
在終端機中開啓	選取這個選項，可以在終端機視窗中執行指令。如果瀏覽器不會建立執行所用的視窗，請選取這個選項。

電子郵件用戶端喜好設定

使用電子郵件處理程式標籤區段，可以配置預設郵件讀取器。

表 7-31 列出可以修改的電子郵件用戶端喜好設定。

表 7-31 預設電子郵件用戶端喜好設定

對話方塊元素	描述
選取郵件讀取器	選取這個選項，就可以使用標準電子郵件用戶端。請使用下拉式組合方塊，選取預設電子郵件用戶端。
自訂郵件讀取器	選取這個選項，就可以使用自訂電子郵件用戶端。
指令	輸入指令，可以啟動自訂電子郵件用戶端。
在終端機中開始	選取這個選項，可以在終端機視窗中執行指令。如果電子郵件用戶端不會建立執行所用的視窗，請選取這個選項。

文字編輯程式喜好設定

使用文字編輯程式標籤區段，可以配置預設文字編輯器。

表 7-32 列出可以修改的文字編輯程式喜好設定。

表 7-32 預設文字編輯程式喜好設定

對話方塊元素	描述
選取編輯器	如果要使用標準的文字編輯器，請選取這個選項。請使用下拉式組合方塊，指定預設文字編輯器。

表 7-32 預設文字編輯程式喜好設定 (續)

對話方塊元素	描述
自訂編輯程式	<p>如果要使用自訂的文字編輯器，請選取這個選項。此時會顯示 [自訂編輯程式屬性] 對話方塊。</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 名稱：鍵入自訂文字編輯程式的名稱。 ■ 指令：輸入指令，可以啟動自訂的文字編輯程式。 ■ 這個應用程式可以開啓多個檔案：如果預設的文字編輯器可以開啓多個檔案，請選取這個選項。 ■ 這個應用程式需要在 shell 中執行：選取這個選項，可以在終端機視窗中執行指令。如果編輯程式不會建立執行所用的視窗，請選取這個選項。 <p>當您指定了一個自訂的文字編輯器後，可以按一下 [屬性] 按鈕，顯示 [自訂編輯程式屬性] 對話方塊。您可以使用這個對話方塊，修改自訂文字編輯程式的屬性。</p>
使用這個編輯程式開啓檔案管理員的文字檔	<p>如果想要檔案管理員以自訂的文字編輯器顯示文字檔案，請選取這個選項。</p>

終端機喜好設定

使用終端機標籤區段，可以配置預設終端機。

表 7-33 列出可以修改的預設終端機喜好設定。

表 7-33 預設終端機喜好設定

對話方塊元素	描述
選取終端機	<p>如果要使用標準的終端機，請選取這個選項。使用下拉式組合方塊，指定預設終端機應用程式。</p>
自訂終端機	<p>如果要使用自訂終端機應用程式，請選取這個選項。</p>
指令	<p>輸入指令，可以啟動自訂終端機。</p>
執行旗標	<p>輸入 <code>exec</code> 選項，可以與指令應用程式搭配使用。</p>

在 Linux 系統設定遠端桌面喜好設定

若要存取遠端桌面喜好設定工具，請按一下 [啟動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [遠端桌面]。遠端桌面喜好設定工具允許您在多個使用者之間共用桌面工作階段，及設定遠端桌面喜好設定。

表 7-34 列出可以設定的遠端桌面喜好設定。這些喜好設定對系統安全性有直接的影響。

表 7-34 遠端桌面喜好設定

對話方塊元素	描述
允許其他使用者檢視您的桌面	選取此選項會允許遠端使用者檢視您的桌面。會忽略所有來自遠端使用者的鍵盤、指標與剪貼簿事件。
允許其他使用者控制您的桌面	選取此選項會允許其他使用者從遠端位置存取並控制您的桌面。
使用者可在此網址檢視您的桌面： 網址	按下網址連結，可以使用電子郵件將系統網址傳送給遠端使用者。
當使用者試圖檢視或控制您的桌面時	<p>選取下列選項，可以指定您在使用者嘗試檢視或控制您的桌面時所要採行的安全性作法。</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 要求您進行確認：如果希望遠端使用者要共用桌面時，要求您進行確認，請選取這個選項。這個選項可以讓您知道有其他連線至桌面的使用者。您也可以決定適合遠端使用者連線至桌面的時間。 ■ 確定使用者有使用加密：如果您要求所有連線至桌面的使用者都使用加密時，請選取這個選項。您可以用這個選項做為策略依據，決定是否要允許未加密的連線。 ■ 要求使用者輸入密碼：若要使用驗證系統來驗證遠端使用者時，請選取這個選項。這個選項提供了額外的安全性層級。
密碼	企圖檢視或控制桌面的用戶端都必須輸入密碼。

設定螢幕解析度喜好設定

若要存取螢幕解析度喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [顯示] → [螢幕解析度]。

使用螢幕解析度喜好設定工具，可以指定螢幕的解析度設定。表 7-35 列出可以修改的螢幕解析度喜好設定。

表 7-35 螢幕解析度喜好設定

對話方塊元素	描述
解析度	使用這個下拉式清單，可以選取用於螢幕的解析度。
更新頻率	使用這個下拉式清單，可以選取用於螢幕的螢幕的更新頻率。
只對這部電腦 (名稱) 設成預設	如果只要在您所登入的系統，將螢幕解析度設定作為預設的設定，請選取這個選項。

設定螢幕保護程式喜好設定

若要存取**螢幕保護程式**喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [顯示] → [螢幕保護程式]。

螢幕保護程式是一種應用程式，在沒有使用螢幕時，它會取代螢幕上原有之影像。您可以下列方式，使用螢幕保護程式：

- 在超過指定的閒置時間後，啓動螢幕保護程式。
- 在鎖定螢幕時，啓動螢幕保護程式。
- 當系統閒置時，管理監視器所用的電源。

您可以在下列功能區域中，自訂螢幕保護程式喜好設定工具的設定：

- **顯示模式**
- **進階**

顯示模式喜好設定

使用 **[顯示模式]** 標籤區段，可以設定顯示模式喜好設定。

表 7-36 列出可以修改的顯示模式喜好設定。

表 7-36 螢幕保護程式顯示模式喜好設定

對話方塊元素	描述
模式	使用這個下拉式清單，可以指定螢幕保護應用程式的運作方式。從下列選項選取： <ul style="list-style-type: none">■ 不使用螢幕保護程式：如果不想使用螢幕保護應用程式，請選取這個選項。■ 畫面變黑：如果想讓螢幕在鎖定時變成空白螢幕，請選取這個選項。■ 只使用一款螢幕保護程式：如果在螢幕鎖定時，只想顯示一個由顯示清單中選取的螢幕保護程式，請選取這個選項。■ 隨機選取螢幕保護程式：如果要在螢幕鎖定時，顯示由螢幕保護程式顯示清單中，隨機選取的螢幕保護程式，請選取這個選項。
顯示清單	選取所需要的螢幕保護程式畫面。
清空等候時間	使用這個旋轉方塊，可以指定最後一次使用滑鼠或鍵盤後要經過多久時間，才能啓動螢幕保護程式。

表 7-36 螢幕保護程式顯示模式喜好設定 (續)

對話方塊元素	描述
循環顯示時間	使用這個旋轉方塊，可以指定在輪換下一個顯示畫面之前，顯示特定螢幕保護程式畫面的時間長短。
鎖定螢幕等候時間	如果想在啟動螢幕保護程式後鎖定螢幕，請選取這個選項。使用這個旋轉方塊，可以指定螢幕保護程式啟動與螢幕鎖定的延遲時間。
預覽	按一下這個按鈕，可以預覽在螢幕保護程式顯示清單中，所選取螢幕保護程式的顯示方式。若要停止預覽，請按任何按鍵，或是按一下滑鼠按鈕。
設定	按一下這個按鈕，可以顯示在螢幕保護程式顯示清單中，所選取的螢幕保護程式顯示選項。

進階喜好設定

使用 [進階] 標籤區段，可以設定進階的螢幕保護程式喜好設定。

表 7-37 列出可以修改的進階螢幕保護程式喜好設定。

表 7-37 進階螢幕保護程式喜好設定

對話方塊元素	描述
抓取桌面影像	有些螢幕保護程式可以擷取桌面的螢幕快照，然後以所擷取的影像，做為您自訂的螢幕保護程式顯示畫面。選取這個選項，就可以使用螢幕保護程式，抓取畫面的螢幕快照。
抓取視訊影格	有些螢幕保護程式可以擷取視訊影格，然後以所擷取的影像，做為您自訂的螢幕保護顯示畫面。如果系統有影像擷取卡，選取這個選項，便可以用螢幕保護程式抓取視訊影格。
選擇隨機影像	選取這個選項，可以讓螢幕保護程式使用選定目錄中的影像。在欄位中輸入目錄的路徑。或者，按一下 [瀏覽]，顯示對話方塊，並從中選取目錄。
詳細診斷資訊	如果要顯示螢幕保護程式的診斷資訊，請選取這個選項。
顯示子程序錯誤	如果要顯示螢幕保護程式子程序的相關錯誤，請選取這個選項。
啟動時顯示起始畫面	選取這個選項，可以在 Xscreensaver 啟動時，顯示 Xscreensaver 的起始畫面對話方塊。

表 7-37 進階螢幕保護程式喜好設定 (續)

對話方塊元素	描述
啟用電源管理	選取這個選項，可以啟用監視器的電源管理。當您沒有使用監視器時，電源管理會將監視器所耗用的電源降低。
待命等候時間	使用這個旋轉方塊，可以指定監視器進入待命模式前的閒置時間。當監視器處於待命模式時，螢幕會是一片漆黑。
暫停等候時間	使用這個旋轉方塊，可以指定監視器進入省電模式前的閒置時間。
關閉等候時間	使用這個旋轉方塊，可以指定關閉監視器之前的閒置時間。
安裝色彩對照表	選取這個選項，可以在螢幕保護程式為作用中時，安裝特殊的色彩對照表。使用特殊的色彩對照表可能會改善螢幕保護程式畫面的色彩品質。
當清空時淡出成黑色	選取這個選項，在螢幕保護程式啟動時，螢幕顯示會逐漸轉為黑色。
當取消清空時從黑色淡入	選取這個選項，在螢幕保護程式停止時，螢幕顯示會逐漸由黑色轉為螢幕內容。
淡出持續時間	使用這個旋轉方塊，可以指定在啟動螢幕保護程式時逐漸轉為黑色，需要多久時間。

配置工作時段

若要存取**工作時段**喜好設定工具，請按一下 [啟動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [工作時段]。

使用**工作時段**喜好設定工具，可以管理工作時段。您可以設定**工作時段**喜好設定，並指定啟動**工作時段**時，要啟動的應用程式。您可以配置**工作時段**，儲存 Java Desktop System 應用程式的狀態，並在啟動另一個**工作時段**時復原狀態。您也可以使用這個**喜好設定**工具，管理多個 Java Desktop System **工作時段**。

您可以在下列功能區域中，自訂**工作時段**和啟動應用程式的設定：

- **工作時段**選項
- **目前的工作時段**
- **啟動程式**

設定工作時段喜好設定

使用 [工作時段選項] 標籤區段，可以管理多個工作時段，並設定目前工作時段的喜好設定。

表 7-38 列出可以修改的工作時段選項。

表 7-38 工作時段選項

對話方塊元素	描述
登入時顯示起始畫面	選取這個選項，可以在啟動工作時段時顯示起始畫面。
登出時提示	選取這個選項，可以在結束工作時段時顯示確認對話方塊。
自動將變更儲存到工作時段	<p>如果想要工作時段管理員儲存目前的工作時段狀態，請選取這個選項。工作時段管理員會儲存下列項目：目前開啓的有工作時段管理應用程式，以及與有工作時段管理應用程式相關的設定。下一次您啟動工作時段時，應用程式便會使用所儲存的設定來自動啓動。</p> <p>如果未選取此選項，[登出確認] 對話方塊會在結束工作時段時顯示 [儲存目前的設定] 選項。</p>
工作時段	<p>使用這個對話方塊區域，可以管理 Java Desktop System 上的多個工作時段，方法如下：</p> <ul style="list-style-type: none">■ 若要建立新的工作時段，請按一下 [新增] 按鈕。使用 [新增工作時段] 對話方塊指定工作時段的名稱。■ 若要變更工作時段名稱，請在 [工作時段] 表格中選取工作時段。按一下 [編輯] 按鈕。此時會顯示 [編輯工作時段名稱] 對話方塊。鍵入工作時段的新名稱。■ 若要刪除工作時段，請在 [工作時段] 表格中選取工作時段。按一下 [刪除] 按鈕。

設定工作時段特性

使用 [目前的工作時段] 標籤區段，您可以指定啓動順序值，也可以為目前工作時段中有工作時段管理的應用程式，選擇重新啓動的樣式。

表 7-39 列出可以配置的工作時段特性。

表 7-39 工作時段特性

對話方塊元素	描述
順序	<p>您可以使用 [順序] 特性，指定工作時段管理員啟動有工作時段管理之啟動應用程式的順序。工作時段管理員會先啟動順序值較低的應用程式。預設值是 50。</p> <p>若要指定應用程式的啟動順序，請選取表格中的應用程式。使用 [順序] 旋轉方塊，可以指定啟動順序值。</p>
樣式	<p>[樣式] 特性決定應用程式重新啟動的樣式。若要選取應用程式的重新啟動樣式，請選取表格中的應用程式，然後選擇下列任一項樣式：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 一般 在啟動 Java Desktop System 工作時段的時候自動啟動。在工作時段中，請使用 kill 指令，終止具有此種重新啟動樣式的應用程式。 ■ 重新啟動 每當您關閉或終止應用程式時，會再自動重新啟動。如果應用程式必須在工作時段中持續執行，請為該應用程式選擇此種樣式。如需終止具有此種重新啟動樣式的應用程式，請在表格中選取該應用程式，然後按一下 [移除] 按鈕。 ■ 不使用 在啟動 Java Desktop System 工作時段的時候不予以啟動。 ■ 設定 在啟動 Java Desktop System 工作時段的時候自動啟動。具有此種樣式的應用程式，通常具有較低的啟動順序，並會儲存 Java Desktop System 和工作時段管理應用程式的配置設定。
狀態	顯示應用程式的目前狀態。
程式	顯示應用程式類型的簡短說明。
移除	按一下 [移除] 按鈕，可以從清單中刪除選取的應用程式。應用程式會從工作時段管理員中刪除，程式亦會結束。下一次啟動工作時段時，不會啟動已刪除的應用程式。
套用	按一下 [套用] 按鈕，可以將變更套用到啟動順序和重新啟動樣式。

配置啟動應用程式

使用工作時段喜好設定 工具的 **[啟動程式]** 標籤區段，可以指定無工作時段管理的**啟動應用程式**。啟動應用程式指的是在啟動工作時段時，會自動啟動的應用程式。在 **[啟動程式]** 標籤區段中指定指令，可以執行無工作時段管理的應用程式。這些指令會在您登入時自動執行。

您也可以自動啟動有工作時段管理的應用程式。如需詳細資訊，請參閱第 153 頁的「設定工作時段特性」。

表 7-40 列出可以修改的啟動應用程式喜好設定。

表 7-40 啟動程式喜好設定

對話方塊元素	描述
其它啟動程式	<p>使用這個表格，可以管理無工作時段管理的啟動應用程式，方法如下：</p> <ul style="list-style-type: none">■ 若要增加啟動應用程式，請按一下 [增加] 按鈕。此時會顯示 [增加啟動程式] 對話方塊。在 [啟動指令] 欄位中輸入指令以啟動應用程式，或是使用向下箭頭選取先前輸入的啟動指令。或者，按一下 [瀏覽]，顯示 [啟動指令] 對話方塊。使用對話方塊指定要與啟動程式產生關聯的啟動指令。■ 若要指定一個以上的啟動應用程式，請使用 [順序] 旋轉方塊，指定每個應用程式的啟動順序。啟動順序指的是啟動應用程式的啟動順序。■ 若要編輯啟動應用程式，請選取啟動應用程式，然後按一下 [編輯] 按鈕。此時會顯示 [編輯啟動程式] 對話方塊。請使用這個對話方塊，修改啟動應用程式的啟動次序或指令。■ 若要刪除啟動應用程式，請選取啟動應用程式，然後按一下 [刪除] 按鈕。

設定音效喜好設定

如果要存取音效喜好設定工具，請按一下 [啟動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [音效]。

使用音效喜好設定工具，可以控制什麼時候要啟動 Java Desktop System 音效伺服器。您也可以指定在特定事件發生時，要播放什麼音效。

您可以在下列功能區域中，自訂音效喜好設定工具的設定：

- 一般
- 音效事件
- 系統鈴聲

一般音效喜好設定

使用音效喜好設定工具的 [一般] 標籤區段，可以指定何時要啟動 Java Desktop System 音效伺服器。您也可以啟用音效事件功能。

表 7-41 列出可以修改的一般音效喜好設定。

表 7-41 一般音效喜好設定

對話方塊元素	描述
啟用音效伺服器	選取這個選項，可以在啟動工作時段時，啟動音效伺服器。當音效伺服器正在使用中時，Java Desktop System 即可播放音效。
事件的音效	選取這個選項，可以在 Java Desktop System 發生特定事件時，播放音效。只有在選取了 [啟用音效伺服器啟動] 選項時，才能選取這個選項。

音效事件喜好設定

使用**音效**喜好設定工具的音效事件標籤區段，可以將特定的音效與特定的事件建立關聯。

備註 – 您必須選取 [啟用音效伺服器啟動] 選項及 [事件的音效] 選項，才能存取**音效事件**標籤區段的元件。

表 7-42 列出可以設定的音效事件喜好設定。

表 7-42 音效事件喜好設定

對話方塊元素	描述
音效表	使用 音效表 ，可以將特定的聲音與特定的事件建立關聯。 [事件] 欄位會將可能發生的事件，以階層式清單的方式顯示。若要展開某個事件種類，請按一下事件目錄旁的右箭頭鍵。 [聲音檔案] 欄位會列出事件發生時要播放的聲音檔案。
播放	按一下這個按鈕，可以播放與選取事件相關聯的聲音檔案。
聲音檔案	若要將聲音與事件建立關聯，請在 音效表 中選取事件。使用 [聲音檔案] 下拉式組合方塊，輸入要與事件產生關聯的聲音檔案名稱。或者，按一下 [瀏覽]，以顯示 [選取音效檔] 對話方塊。使用這個對話方塊，可以指定要與選取事件建立關聯的聲音檔案。 備註 – 您可以只將 .wav 格式音效檔與事件建立關聯。

系統鈴聲設定

使用**[系統鈴聲]** 標籤區段，可以設定系統鈴聲的喜好設定。

某些應用程式會播放鈴聲，指出鍵盤輸入錯誤。使用**[系統鈴聲]** 標籤區段中的喜好設定，可以配置鈴聲。表 7-43 列出可以修改的系統鈴聲喜好設定。

表 7-43 系統鈴聲喜好設定

對話方塊元素	描述
發出可聽見的聲響	選取這個選項，可以啓用系統鈴聲。
視覺方式回應	選取這個選項，可以啓用視覺回應來指出輸入錯誤。
閃動視窗標題列	選取這個選項，可以閃動視窗標題列來指出輸入錯誤。
閃動整個畫面	選取這個選項，可以閃動整個畫面來指出輸入錯誤。

自訂主題

如果要存取**主題**喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [顯示] → [主題]。

主題即為一組協調的設定，可以指定 Java Desktop System 部分的視覺外觀。您可以選擇主題以變更 Java Desktop System 的外觀。請使用主題喜好設定工具選取主題。您可以由可用主題的清單選擇主題。可用主題的清單，包括了數種主題，可以為需要協助工具功能的使用者使用。

主題包括會影響 Java Desktop System 各部分的設定，如下所示：

控制項	主題的控制項設定決定視窗、面板和面板應用程式的視覺外觀。控制項設定也會決定出現在視窗、面板和面板應用程式的 GNOME 相容介面項目，如功能表、圖示和按鈕。一些可用的控制項設定選項，是專為特別的協助工具需要而設計的。您可以從主題喜好設定工具的 [控制項] 標籤區段選擇控制項設定的選項。
視窗框架	主題的視窗框架設定只會決定視窗周圍框架的外觀。您可以從主題喜好設定工具的 [視窗邊框] 標籤區段選擇視窗框架設定的選項。
圖示	主題的圖示設定會決定面板和桌面背上圖示的外觀。您可以從主題喜好設定工具的 [圖示] 標籤區段選擇圖示設定的選項。

建立自訂主題

主題喜好設定工具中列出的主題是控制項選項、視窗框架和圖示選項的各種組合。您可以使用控制項選項、視窗框架和圖示選項的各種組合建立自訂主題。

若要建立自訂主題，請執行下列步驟：

1. 啓動主題喜好設定工具。
2. 在主題的清單中選取一項主題。
3. 按一下 [主題詳細資訊] 按鈕。[主題詳細資訊] 對話方塊便會出現。

4. 按一下 **[控制項]** 標籤，以顯示 **[控制項]** 標籤區段。從可用選項清單選取想要自訂主題中使用的控制項選項。可用控制項選項的清單，包括了數個選項，可讓需要協助工具功能的使用者使用。
5. 按一下 **[視窗邊框]** 標籤，即可顯示 **[視窗邊框]** 標籤區段。由可用選項清單，選取您要在自訂主題使用的視窗框架選項。可用視窗框架選項的清單，包含了數個選項，可讓需要協助工具功能的使用者使用。
6. 按一下 **[圖示]** 標籤以顯示 **[圖示]** 標籤區段。由可用選項清單，選取您要在自訂主題使用的圖示選項。可用圖示選項的清單，包括了數個選項，可讓需要協助工具功能的使用者使用。
7. 按一下 **[關閉]** 以關閉 **[主題詳細資訊]** 對話方塊。
8. 在主題喜好設定工具，按一下 **[儲存主題]** 按鈕。
9. 在 **[儲存主題到硬碟中]** 對話方塊中，為自訂主題輸入名稱和簡短描述，然後按一下 **[儲存]**。自訂主題便會在可用主題的清單中出現。

安裝新主題

您可以將主題加入可用主題的清單中。新主題必須是經過打包及壓縮處理過的歸檔檔案。也就是說，新主題必須是 `.tar.gz` 檔案。

若要安裝新主題，請執行下列步驟：

1. 啟動主題喜好設定工具。
2. 按一下 **[安裝主題]** 按鈕。
3. 在 **[主題安裝]** 對話方塊的下拉式組合方塊中輸入主題歸檔檔案的位置。此外，若要瀏覽檔案，請按一下 **[瀏覽]** 按鈕。選取檔案後，請按一下 **[開啓]**。
4. 按一下 **[安裝]** 按鈕以安裝新的主題。

安裝新主題

您可以安裝新的控制項選項、視窗框架選項，或是圖示選項。在網際網路上可以找到許多控制項選項。

若要安裝新的控制項選項、視窗框架選項，或是圖示選項，請執行下列步驟：

1. 啟動主題喜好設定工具。
2. 按一下 **[主題詳細資訊]** 按鈕。
3. 按一下 **[主題詳細資訊]** 對話方塊中的標籤，選取要安裝的主題類型。例如，若要安裝圖示選項，請按一下 **[圖示]** 標籤。
4. 按一下 **[安裝主題]** 按鈕。

5. 在 [主題安裝] 對話方塊的下拉式組合方塊中輸入選項歸檔檔案的位置。此外，若要瀏覽檔案，請按一下 [瀏覽] 按鈕。選取檔案後，請按一下 [開啓]。
6. 按一下 [安裝] 按鈕以安裝新的選項。

刪除主題

您可以刪除控制項選項、視窗框架選項或是圖示選項。

若要刪除控制項選項、視窗框架選項，或是圖示選項，請執行下列步驟：

1. 啓動主題喜好設定工具。
2. 按一下 [主題詳細資訊] 按鈕。
3. 按一下 [主題詳細資訊] 對話方塊中的標籤，選取要刪除的選項類型。
4. 按一下 [移至主題資料夾] 按鈕。檔案管理員視窗便會開啓預設選項資料夾。
5. 請使用檔案管理員視窗來刪除選項。

自訂視窗

若要存取視窗運作方式喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [顯示] → [視窗運作方式]。

請使用視窗運作方式喜好設定工具，自訂 Java Desktop System 的視窗運作方式。

表 7-44 列出可以修改的視窗喜好設定。

表 7-44 視窗喜好設定

對話方塊元素	描述
當滑鼠移到視窗上時選取該視窗	選取這個選項，可以在您指向視窗時，將焦點傳給該視窗。直到您按一下其他的視窗前，該視窗會一直保留焦點。
相隔某段時間後將以選取的視窗提升至最表面來顯示	選取這個選項，可以在視窗取得焦點的短時間後提高視窗。
提升後的時間	使用這個滑動軸，可以指定提高取得焦點的視窗前所需時間間隔。
連按兩下視窗標題後會進行指定的動作	使用這個下拉式清單，可以選取會在連按兩下視窗標題時發生的運作方式。選取下列任一項選項： <ul style="list-style-type: none"> ■ 捲起：將視窗捲起。 ■ 最大化：將視窗最大化。

表 7-44 視窗喜好設定 (續)

對話方塊元素	描述
如果想移動視窗，請按住此鍵後用滑鼠抓取視窗。	選取拖曳移動視窗時所必須按住的按鍵。

在 Linux 系統設定無線網路喜好設定

若要存取 [無線網路配置] 喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [無線網路配置]。

依照無線網路配置助理的指示來編輯，並切換至不同的無線網路。

附錄 A

滑鼠與鍵盤功能

本附錄旨在討論使用 Java Desktop System 所需的某些基本技巧。

滑鼠功能

本章節說明使用於使用手冊中的按鈕慣例與動作。這一單元也會說明關於滑鼠指標的資訊。

滑鼠按鈕慣例

本使用手冊中的所有指示，皆適用於下列類型的滑鼠裝置：

- 配置為適合慣用右手使用者的裝置。
- 三個按鈕的裝置。如果您所使用的是兩個按鈕的滑鼠裝置，則同時按下這兩個按鈕可以模擬滑鼠中鍵的效果。

本使用手冊中使用的滑鼠按鈕慣例如下：

滑鼠按鈕	定義
滑鼠左鍵	滑鼠裝置左側的按鈕，針對一般慣用右手的使用者而配置。
滑鼠中鍵	滑鼠裝置的中鍵，針對一般慣用右手的使用者而配置。
滑鼠右鍵	滑鼠裝置右側的按鈕，針對一般慣用右手的使用者而配置。

若要將滑鼠裝置的左右手適用性反過來，請啟動滑鼠喜好設定工具，然後選取您所需要的選項。如果您真的將滑鼠裝置的左右手適用性反轉，就必須將本使用手冊中所用的滑鼠按鈕慣例反轉。

滑鼠動作

下表說明的，是使用滑鼠所可以執行的動作：

滑鼠按鈕	用法
滑鼠左鍵	可以執行下列動作： <ul style="list-style-type: none">■ 選取文字。■ 選擇項目。■ 拖曳項目。
滑鼠中鍵	可以執行下列動作： <ul style="list-style-type: none">■ 貼上文字。■ 移動項目。
滑鼠右鍵	開啓所選物件的功能表 (如果此物件有功能表的話)。




例如，若要複製文字，請執行下列步驟：

1. 使用滑鼠左鍵選取文字。
2. 將滑鼠指標移至所想要複製文字的位置上。
3. 按一下滑鼠中鍵。

您也可以在桌面上按滑鼠右鍵，開啓桌面背景功能表。

滑鼠指標

使用滑鼠時，滑鼠指標的外觀可能會改變。指標的外觀可以反映出特定的作業、位置或狀態。下表所列出及說明的，是其中的一些滑鼠指標。

指標	相關動作	描述
	指向某個項目、選擇功能表項目	一般指標。使用一般滑鼠功能時顯示的指標。
	拖放	移動指標。表示當您放下物件時，物件會從原先的位置移至新的位置。
	拖放	複製指標。表示當您放下物件時，會在放下物件的位置上。建立物件的副本。

指標	相關動作	描述
	拖放	符號連結指標。表示當您放下物件時，會在放下物件的位置上。建立物件的符號連結。符號連結是一種特殊類型的檔案，它會指向其他的檔案或資料夾。
	拖放	問號指標。表示當您放下物件時，功能表便會開啓。您可以選擇移動或複製物件，或是建立物件的符號連結。
	拖放	不可用指標。表示您不能在目前的位置放下物件。
	移動面板物件	移動面板物件指標。表示您已經選取了要移動的面板物件。
	調整視窗的水平大小	調整水平大小指標。表示您已選取了視窗的垂直邊框，以便調整視窗的水平大小。
	調整視窗的垂直大小	調整垂直大小指標。表示您已選取了水平的視窗邊框，以便調整視窗垂直的大小。
	調整視窗的水平和垂直大小	調整邊角大小指標。表示您已選取了視窗邊框的邊角，以便調整視窗的水平和垂直大小。
	調整視窗窗格的大小或調整表格欄位的大小	調整視窗窗格或表格欄位大小指標。表示您已在表格中選取了欄位，以便調整大小。

鍵盤功能

每一項可以使用滑鼠執行的工作，幾乎都可以使用鍵盤來執行相同的工作。**捷徑鍵**是一組按鍵，您可以使用這些按鍵，快速地執行某種工作。

您可以使用捷徑鍵來執行 Java Desktop System 工作，並可使用介面項目 (例如：面板及視窗) 來進行工作。您也可以在應用程式中使用捷徑鍵。若要自訂捷徑鍵，請使用捷徑鍵喜好設定工具。

您也可以修改桌面喜好設定，以便使用鍵盤協助工具。

下面的章節，將說明可以使用的捷徑鍵。

一般捷徑鍵

您可以使用一般捷徑鍵，以鍵盤執行一般的 Java Desktop System 工作。下表所列的，便是一些一般捷徑鍵：

預設的捷徑鍵	功能
[Ctrl] + [Esc]	開啓 [主功能表]。
[Super] + [R]	顯示 [執行應用程式] 對話方塊。
[Print Screen]	拍攝螢幕快照。
[Alt] + [Print Screen]	對具有焦點的視窗抓取螢幕快照。
[Ctrl] + [Alt] + [向右箭頭鍵]	切換到目前工作區右方的工作區。
[Ctrl] + [Alt] + [向左箭頭鍵]	切換到目前工作區左方的工作區。
[Ctrl] + [Alt] + [向上箭頭鍵]	切換到目前工作區上方的工作區。
[Ctrl] + [Alt] + [向下箭頭]	切換到目前工作區下方的工作區。
[Ctrl] + [Alt] + [d]	將所有的視窗最小化，並將焦點轉到桌面背景。
[F1]	啓動線上說明瀏覽器，並顯示適當的線上說明。

視窗捷徑鍵

使用視窗捷徑鍵，你可以用鍵盤執行視窗工作。下表所列的，便是一些視窗捷徑鍵：

預設的捷徑鍵	功能
[Alt] + [Tab]	在視窗之間切換。當您使用這些捷徑鍵時，您可以選取的視窗會以清單方式顯示在螢幕上。放開按鍵以便選取視窗。
[Alt] + [Esc]	以反向順序在視窗之間切換。放開按鍵以便選取視窗。
[F10]	開啓功能表列左側的第一個功能表。

預設的捷徑鍵	功能
[Alt] + [spacebar]	開啓 [視窗功能表]。
箭頭鍵	在功能表中的項目之間移動焦點。
[Enter]	選擇功能表項目。
[Esc]	關閉已開啓的功能表。
[Ctrl] + [Alt] + [向右箭頭鍵]	切換到目前工作區右方的工作區。
[Ctrl] + [Alt] + [向左箭頭鍵]	切換到目前工作區左方的工作區。
[Ctrl] + [Alt] + [向上箭頭鍵]	切換到目前工作區上方的工作區。
[Ctrl] + [Alt] + [向下箭頭鍵]	切換到目前工作區下方的工作區。
[Ctrl] + [Alt] + [d]	將所有的視窗最小化，並將焦點轉到桌面背景。

面板捷徑鍵

使用面板捷徑鍵，你可以用鍵盤執行面板工作。下表所列的，便是一些面板捷徑鍵：

預設的捷徑鍵	功能
[Ctrl] + [Alt] + [Tab]	在面板和桌面背景之間切換焦點。當您使用這些捷徑鍵時，您可以選取的項目會以清單方式顯示在螢幕上。放開按鍵便可以選取項目。
[Ctrl] + [Alt] + [Esc]	在面板和桌面背景之間切換焦點。放開按鍵便可以選取項目。
[Ctrl] + [F10]	開啓所選取面板的快顯功能表。
[Tab]	在面板上的物件之間切換焦點。
[Enter]	選擇所選取的面板物件或功能表項目。
[Shift] + [F10]	開啓所選取面板物件的快顯功能表。
箭頭鍵	在功能表中的項目之間移動焦點。也可以在 Applet 的介面項目之間移動焦點。
[Esc]	關閉已開啓的功能表。
[F10]	如果功能表列位於面板中，就會從功能表列開啓 [應用程式] 功能表。

應用程式捷徑鍵

使用應用程式捷徑鍵，您可以用鍵盤執行應用程式工作。使用捷徑鍵執行應用程式工作，速度會比使用滑鼠還要快。下表所列的，便是一些應用程式捷徑鍵：

捷徑鍵	指令
[Ctrl] + [N]	新增
[Ctrl] + [X]	剪下
[Ctrl] + [C]	複製
[Ctrl] + [V]	貼上
[Ctrl] + [Z]	還原
[Ctrl] + [S]	儲存
[Ctrl] + [Q]	退出

快捷鍵

功能表列位於視窗的頂端，內含應用程式的功能表。而**快捷鍵**則是在功能表列、功能表或對話方塊中，具有底線的字母，您可以用它來執行某項動作。在功能表列上，每個功能表的快捷鍵都畫有底線。

如果要開啓功能表，請按住 [Alt]，再按快捷鍵。在功能表中，每個功能表項目的快捷鍵都會畫上底線。如果要選擇某個功能表項目，請按該功能表項目的快捷鍵。下表所列的，是在文字編輯器應用程式中，一些快捷鍵的範例：

快捷鍵	功能
[Alt] + [F]	開啓 [檔案] 功能表。
[N]	選擇 [檔案] 功能表上的 [新增] 項目。

您也可以使用快捷鍵，存取對話方塊中的元素。在對話方塊中，大部分的對話元素中會有一個字母具有底線。如果要存取特定的對話元素，請按住 [Alt]，再按快捷鍵。下表所列的，是在文字編輯程式應用程式的 **[喜好設定]** 對話方塊中，一些快捷鍵的範例：

快捷鍵	功能
[Alt] + [U]	將焦點給予 [使用預設主題字型] 核取方塊。

您也可以使用其他按鍵，在視窗或對話方塊中導覽。

按鍵	功能
[Tab]	在視窗或對話方塊中，將焦點從某個元素移動到另一個元素。
箭頭鍵	<p>您可以使用箭號鍵，執行下列動作：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 在功能表列中，將焦點從功能表移到下一個功能表。在已開啓的功能表中，將焦點從某個功能表項目移到下一個功能表項目。 ■ 將焦點從某個選項移到下一個選項，以便選取選項，例如：從對話方塊中的單選按鈕群組中選取選項。 ■ 變更旋轉方塊所顯示的值。

附錄 B

一般工作

本附錄說明您會在所有 Java Desktop System 應用程式上執行的部分基本工作

選取色彩

您將會使用色彩選取對話方塊指定要在應用程式中顯示的色彩特性。您可以使用對話方塊選擇所需要的色彩效果。從色彩選取對話方塊的 **[調色板]** 中選擇，或是使用色輪或旋轉方塊來自訂色彩。

下表列出可以修改的色彩喜好設定。

表 B-1 色彩選取對話方塊

對話方塊元素	描述
色輪	按一下色輪，可以選取色彩
三角色板	按一下三角色板，可以選取所選色彩的陰影。
色彩按鈕	顯示所選取的色彩。
色調	使用這個旋轉方塊，可以指定色彩在色輪上的位置。
飽和度	使用這個旋轉方塊，可以指定色彩的密度。
數值	使用這個旋轉方塊，可以指定色彩的明暗程度。
紅色	使用這個旋轉方塊，可以色彩中的紅色份量。
綠色	使用這個旋轉方塊，可以色彩中的綠色份量。
藍色	使用這個旋轉方塊，可以色彩中的藍色份量。

表 B-1 色彩選取對話方塊 (續)

對話方塊元素	描述
色彩名稱	包含 HTML 樣式的十六進制對等色彩值。例如：#0000FF 即是藍色的十六進制值。
調色板	包含可供選取與拖曳的色彩項目。您也可以將色彩儲存到調色板。

選取字型

您可以使用字型選取對話方塊指定應用程式中所顯示的文字字型特性。某些應用程式 (例如：終端機和文字編輯程式) 會有內建的字型選取功能。在這些應用程式中，您可以使用字型選取對話方塊來指定您所需要的字型。

下表列出可以修改的字型喜好設定。

表 B-2 字型選取對話方塊

對話方塊元素	描述
字型集	可以從這個清單方塊中選取所需的字型集。
樣式	可以從這個清單方塊中選取字型的樣式。
大小	可以從這個清單方塊中選取字型的點大小。或者，也可以在清單方塊頂端的文字方塊中鍵入字型大小。
預覽	以指定的字型設定顯示範例文字。

在應用程式中開啓檔案

執行下列步驟：

1. 啟動用來開啓檔案的應用程式。
2. 選擇適當功能表項目開啓檔案。例如：若要在文字編輯程式中開啓檔案，可以選擇 [檔案] → [開啓]。此時便會顯示可用來開啓檔案的對話方塊。

下表列出通常會在對話方塊中用來開啓檔案的項目：

表 B-3 開啓檔案對話方塊

對話方塊元素	描述
書籤清單	位於對話方塊左側，會顯示各種資料夾，其中包括使用 [增加] 及 [移除] 按鈕加至書籤的資料夾。連按兩下資料夾，即可開啓該資料夾。
檔案表	列出所選資料夾中的檔案及資料夾。連按兩下資料夾，即可開啓該資料夾。 按一下 [名稱] 欄位標題，會依名稱排序檔案及資料夾。按一下 [已修改] 欄位標題，會依修改日期排序檔案及資料夾。資料夾會自動排列於檔案之前。
新增	若要增加資料夾至書籤清單，請在檔案表中選取資料夾，然後按一下 [新增]。
移除	若要從書籤清單移除資料夾，請在檔案表中選取資料夾，然後按一下 [移除]。
下拉式清單	可以用來選取要在檔案表中顯示的檔案類型。例如：在文字編輯程式應用程式中，您可能會選擇顯示所有文字檔。
字元編碼	如果檔案是以其他字元編碼方式進行編碼，便可以從這個下拉式清單選取字元編碼。

3. 使用此對話方塊找出要開啓的檔案。若要開啓檔案，請選取該檔案，然後按一下 [開啓]。或者，也可以連按兩下該檔案。

若要從檔案管理員開啓檔案，請參閱第 71 頁的「開啓檔案」。

將檔案儲存至其他位置

執行下列步驟：

1. 啓動要用來處理檔案的應用程式。
2. 開啓要儲存的檔案。
3. 選擇適當功能表以儲存檔案。例如：若要在文字編輯程式中儲存檔案，可以選擇 [檔案] → [另存新檔]。此時便會顯示可以用來儲存檔案的對話方塊。

下表列出通常會在對話方塊中用來儲存檔案的項目：

表 B-4 另存新檔對話方塊

對話方塊元素	描述
名稱	輸入檔案名稱。
儲存至下列資料夾中	從下拉式清單選取檔案之後，選取儲存該檔案的資料夾。
字元編碼	若要以不同的字元編碼儲存檔案，請從下拉式清單選取字元編碼。
瀏覽其他資料夾	使用此下拉式區段指定儲存檔案的位置。如需下拉式區段的詳細資訊，請參閱第 170 頁的「在應用程式中開啓檔案」。

4. 按一下 [儲存]。

詞匯表

管道	用來管理電腦和 PDA 之間資料傳輸的應用程式。
桌面	可見的 Java Desktop System，包括了所有面板、圖示、應用程式及桌面背景。
桌面背景	桌面背景是位於 Java Desktop System 上所有其他元件的最下層。
桌面背景物件	桌面背景中的圖示，您可以使用它們來開啓檔案、資料夾及應用程式。
DNS 名稱	在網路上，電腦的唯一字母識別碼。
抽屜	抽屜是面板的可滑動延伸，您可以從抽屜圖示開啓或關閉面板。
格式化	格式化能夠備妥儲存媒體，以便與特定檔案系統搭配使用。格式化媒體時，會覆寫媒體上所有現有的資訊。
GNOME 相容應用程式	這是使用標準 GNOME 程式設計程式庫的應用程式。例如：gedit 文字編輯器即為 GNOME 相容應用程式。
Hotsync 作業	電腦和 PDA 之間進行的資訊傳送作業。
快速鍵	快速鍵是可以啓動應用程式的鍵盤捷徑。
IP 位址	在網路上，電腦的唯一數字識別碼。
鍵盤捷徑	鍵盤捷徑 是一個單鍵或按鍵組合，是執行動作時，標準方式以外的另一種替代方式。
啓動器	啓動器可以啓動特定的應用程式、執行指令或開啓檔案。啓動器可以位於面板或功能表之中。
功能表列	功能表列是位於應用程式視窗頂端的一個橫列，內含應用程式的功能表。
MIME 類型	多用途網際網路郵件延伸 (Multipurpose Internet Mail Extension，MIME) 類型將會識別檔案的格式。應用程式可以藉由 MIME 類型讀取檔案。例如：電子郵件應用程式可以利用 image/png MIME 類型，來偵測郵件是否有格式為可攜式網路圖形 (Portable Networks Graphic，PNG) 的附加檔案。

掛載	掛載就是讓檔案系統可供存取之用。掛載檔案系統時，該檔案系統便如同子目錄一般，附加到檔案系統下。
窗格	窗格是視窗所分割出來的子單位。例如：檔案瀏覽器視窗便含有一個側邊窗格，以及檢視窗格。
面板應用程式	面板應用程式是指常駐在面板內的小型互動式應用程式，例如：CD 播放機。
PDA	個人數位助理 (Personal Digital Assistant)，一種可以當作個人萬用記事本使用的掌上型電腦。
PDA 常駐程式	會等候 PDA 嘗試與您的電腦同步化的背景應用程式。當 PDA 嘗試與電腦進行同步化時，PDA 常駐程式便會將 PDA 上的資料與電腦進行同步化。
喜好設定工具	這是負責控制 Java Desktop System 運作方式特定部份的專用軟體工具。
捷徑鍵	捷徑鍵是一組按鍵，您可以使用這些按鍵，快速地執行某種動作。
狀態列	狀態列是位於視窗底部的一個橫列，其中會顯示正在檢視的視窗中內容之狀態資訊。
符號連結	是一種特殊類型的檔案，可以指向另一個檔案或資料夾。當您在符號連結上執行動作時，動作其實是在該符號連結所指向的檔案或資料夾上執行。
同步化	同步化就是在 PDA 和電腦之間合併資料。
工具列	工具列是一個橫列，含有應用程式中最常使用之指令的按鈕。工具列通常都是位在功能表列的下方。
通用資源識別碼	通用資源識別碼 (URI) 是一種可在檔案系統或全球資訊網上識別特定位置的字串。例如：網頁的網址即為一種 URI。
單一資源定址器	單一資源定址器 (URL) 是 Web 上特定位置的位址。
檢視	可以以特定方式顯示資料夾的檔案管理員元件。例如：使用檔案管理員中的圖示檢視，可以用圖示的方式顯示資料夾的內容。此外，檔案管理員還包含清單檢視，可以用清單的方式顯示資料夾的內容。
檢視器元件	可以在檢視窗格中顯示特定檔案類型的檔案瀏覽器視窗元件。檢視器元件也可將與檔案類型有關的功能表項目，加入檔案管理員功能表中。此外，檢視器元件還可以使用檔案瀏覽器視窗縮放按鈕，來變更檢視窗格中的項目大小。
工作區	工作區是指您可以在桌面上工作的各個區域。

索引

A

AccessX, 126-129

C

CD, 寫入, 92

F

FTP 網站, 存取, 74

G

GTK+ 主題, 157

I

i視窗選擇器, 57

M

Metacity 主題, 157

S

Samba 伺服器, 74

U

URI, 特殊, 75-76

W

Web 瀏覽器, 設定預設的應用程式, 146-147

X

XScreenSaver, 150-152

一般工作

從應用程式開啓檔案, 170-171

選取字型, 170

選取色彩, 169-170

工作時段

使用啓動應用程式, 20

配置螢幕保護程式, 150-152

啓動, 17-19

設定特性, 145, 153-154

設定選項, 144-145, 153

喜好設定, 152-155

登入運作方式, 20

登出運作方式, 20

結束, 21

管理, 20-21

儲存工作時段設定, 21

瀏覽應用程式, 21

鎖定畫面, 20

工作區

工作區程式面板應用程式, 57

在之間切換, 62

- 工作區 (續)
 - 刪除, 63
 - 命名, 62
 - 將視窗移動至, 61
 - 處理, 62-63
 - 增加, 62
 - 簡介, 51-52
- 工作區切換程式面板應用程式, 57
- 工具列, 自訂外觀, 132-133
- 文字編輯程式, 預設應用程式, 147-148
- 主題
 - 控制項選項
 - 簡介, 157
 - 設定控制項選項, 157-159
 - 設定視窗框架選項, 157-159
 - 設定圖示選項, 157-159
 - 視窗框架選項
 - 簡介, 157
 - 圖示選項
 - 簡介, 157
 - 代理組態, 設定喜好設定, 125-126
- 功能表
 - 介紹, 41
 - 加入面板, 37-38
 - 功能, 42-43
 - 功能表列, 46-47
 - 功能表項目快顯功能表, 42-43
 - 在應用程式中, 自訂外觀, 132-133
 - 自訂, 47-49
 - 刪除功能表項目, 49
 - 桌面背景功能表, 108
 - 動作功能表, 43-46
 - 將啟動器增加至, 48
 - 將啟動器複製至, 48
 - 啟動, 46
 - 視窗功能表, 54-55
 - 增加, 47-48
 - 增加至面板, 42
 - 編輯功能表項目, 49
 - 編輯特性, 48-49
 - 應用程式功能表, 43
- 功能表列
 - 增加至面板, 47
 - 簡介, 46-47
- 功能表項目快顯功能表, 描述, 42-43
- 可移除式媒體
 - 在 Linux 系統, 93-94
 - 在 Solaris 系統, 96-99
- 可移除式媒體 (續)
 - 格式化, 98
 - 彈出, 96, 99
 - 簡介, 93-96, 96-99
 - 顯示媒體內容, 94, 97
 - 顯示媒體特性, 94-95, 97-98
- 印表機喜好設定, 142-146
- 在嵌套的視窗中登入, 19
- 在檢視窗格中檢視檔案, 檔案管理員, 72
- 字元編碼, 171, 172
- 字型
 - 桌面背景, 123-124
 - 終端機, 123-124
 - 描繪, 123-124
 - 視窗標, 123-124
 - 選取, 170
 - 應用程式, 123-124
- 色彩, 選取, 169-170
- 快捷鍵, 166-167
- 快速鍵, 配置, 131-132
- 我的最愛位置, 書籤, 77
- 我的電腦位置, 使用, 73-74
- 系統鈴聲, 配置設定, 156-157
- 事件, 與音效關聯, 155-157
- 使用目錄樹, 檔案管理員, 71
- 使用導覽歷史, 歷史清單, 76
- 協助工具
 - 切換鍵, 128
 - 自動重複按鍵, 127
 - 配置鍵盤, 126-129
 - 滑鼠控制鍵, 128
 - 篩選鍵, 128
 - 遲緩按鍵, 128
 - 黏性特殊鍵, 127
- 底部邊緣面板
 - 預設內容, 23-24
 - 簡介, 23-24
- 抽屜
 - 修改內容, 39-40
 - 將物件增加至, 39
 - 開啓, 39
 - 增加至面板, 38-39
 - 關閉, 39
- 服務
 - 配置, 115-117
 - 增加, 117
 - 編輯, 116
- 表格, 使用, 61-62

- 按鈕
 - 加入面板, 35-37
 - 執行, 36
 - 強制離開, 35
 - 登出, 36
 - 搜尋, 35
 - 螢幕快照, 36-37
 - 鎖定畫面, 35-36
 - 顯示桌面, 37
- 指標, 162-163
- 紀錄, 從檔案管理員中導覽, 76
- 背景
 - 加入新標識, 123
 - 自訂桌面背景, 112-113
 - 增加型樣, 123
 - 增加顏色, 123
 - 變更桌面背景, 108-109
 - 變更螢幕元件, 122-123
- 面板
 - 互動, 24
 - 介紹, 23-24
 - 自訂運作方式和外觀, 135
 - 刪除, 27
 - 底部邊緣面板, 23-24
 - 面板物件, 27-30
 - 修改特性, 25-27
 - 移動, 25
 - 新增, 24
 - 管理, 24-27
 - 隱藏, 25
 - 變更背景, 27
- 面板物件
 - 互動式使用, 27
 - 功能表, 37-38
 - 抽屜, 38-40
 - 面板應用程式, 30-31
 - 修改特性, 28-29
 - 執行按鈕, 36
 - 強制離開按鈕, 35
 - 啟動器, 31-34
 - 移除, 30
 - 移動, 29
 - 登出按鈕, 36
 - 程式狀態通知區, 37
 - 搜尋按鈕, 35
 - 增加, 27-28
 - 螢幕快照按鈕, 36-37
 - 鎖定, 29-30
- 面板物件 (續)
 - 鎖定畫面按鈕, 35-36
 - 顯示桌面按鈕, 37
- 面板物件快顯功能表, 圖例, 28
- 面板應用程式
 - 工作區程式, 57
 - 修改喜好設定, 31
 - 程式狀態通知區, 37
 - 視窗清單, 55-56
 - 增加至面板, 30
 - 選取, 30-31
 - 簡介, 30-31
- 音效
 - 配置系統鈴聲喜好設定, 156-157
 - 將事件與音效關聯, 155-157
 - 設定喜好設定, 155-157
- 音效伺服程式, 155-157
- 書籤
 - 增加, 77
 - 編輯, 77
- 桌面背景
 - 介紹, 101
 - 自訂桌面背景, 112-113
 - 刪除物件, 從, 105
 - 使用桌面背景功能表, 108
 - 使用資源回收筒, 107
 - 建立一個資料夾在, 104
 - 背景, 變更型樣或色彩, 108-109
 - 重新命名物件, 105
 - 將檔案或資料夾移動到, 104
 - 將檔案或資料夾複製到, 104
 - 移除物件, 從, 105
 - 開啟物件, 103
 - 新增啟動器, 103
 - 新增檔案或資料夾, 104
 - 增加物件的標識, 106
 - 增加符號連結, 103-104
 - 增加備註至物件, 106
 - 調整圖示大小, 106-107
 - 選取物件, 102
 - 檢視物件的特性, 105
 - 變更物件的權限, 105-106
 - 變更桌面背景物件的圖示, 106
- 桌面背景功能表
 - 描述, 108
 - 圖例, 108
- 桌面背景物件
 - 刪除, 105

- 桌面背景物件 (續)
 - 重新命名, 105
 - 啓動器, 103
 - 移除, 105
 - 符號連結, 103-104
 - 開啓, 103
 - 增加備註至, 106
 - 增加標識, 106
 - 調整圖示大小, 106-107
 - 選取, 102
 - 檔案和資料夾, 104
 - 檢視特性, 105
 - 變更圖示, 106
 - 變更權限, 105-106
- 特別的 URI 位置, 以及啓動器, 31
- 特殊 URI 位置, 存取, 75-76
- 側邊窗格, 68
 - 檔案管理員
 - 簡介, 68
- 動作按鈕, 35-37
- 基本技巧
 - 滑鼠技巧, 161-163
 - 鍵盤技巧, 163-167
- 執行按鈕, 36
- 執行程式對話方塊, 使用, 44
- 密碼, 在 Linux 系統上變更密碼, 135
- 將視窗最小化, 58
- 將檔案儲存至其他位置, 171-172
- 強制離開按鈕, 35
- 捲起視窗, 60
- 捷徑鍵
 - 一般, 164
 - 面板, 165-166
 - 配置, 131-132
 - 視窗, 164-165
 - 應用程式, 166
- 啓動功能表
 - 加入面板, 46
 - 開啓, 46
- 啓動程式, 20
- 啓動器
 - 修改內容, 34
 - 增加至面板, 32-34, 42
 - 範例連結指令, 34
- 啓動應用程式
 - 工作時段管理, 20-21, 145, 153
 - 自訂, 152-155
 - 無工作時段管理, 20, 145-146, 154-155
- 移除式媒體, 格式化磁片, 95-96
- 移動視窗, 60
- 符號連結
 - 及標識, 70
 - 指向檔案或資料夾, 建立, 82
 - 增加至桌面背景, 103-104
- 終止應用程式, 35
- 終端機, 預設應用程式, 148
- 設定預設的應用程式
 - Web 瀏覽器, 146-147
 - 電子郵件用戶端, 147
- 備註
 - 加入檔案及資料夾, 84
 - 刪除, 84
 - 增加至桌面背景物件, 106
- 最大化視窗, 58-59
- 喜好的應用程式, 終端機, 148
- 喜好設定, 檔案管理員, 118-122
- 喜好設定工具
 - CD 裝置選項, 114-115
 - CD 資料庫伺服器, 113-114
 - PDA 裝置, 136-142
 - 工作時段, 152-155
 - 主題, 157-159
 - 代理組態, 125-126
 - 功能表與工具列, 132-133
 - 印表機喜好設定, 142-146
 - 字型, 123-124
 - 面板, 135
 - 音效, 155-157
 - 桌面背景, 112-113
 - 密碼, 135
 - 喜好的應用程式, 146-148
 - 無線網路, 160
 - 視窗運作方式, 159-160
 - 滑鼠, 133-135
 - 資料夾, 118-123
 - 輔助技術, 111-112
 - 螢幕保護程式, 150-152
 - 螢幕解析度, 149-150
 - 輸入法, 124-125
 - 檔案關聯, 115-117
 - 鍵盤, 129-130
 - 鍵盤佈局, 130
 - 鍵盤佈局選項, 130
 - 鍵盤協助工具, 126-129
 - 鍵盤捷徑, 131-132
- 嵌套的視窗, 19

- 焦點，提供給視窗， 58
- 無線網路，自訂， 160
- 畫面快照，擷取， 45-46
- 登入
 - Linux 系統， 17-18
 - Solaris 系統， 18
 - 在嵌套的視窗中， 19
 - 新工作時段， 18
- 登出， 21
 - 工作時段， 21
- 登出按鈕， 36
- 程式狀態通知區， 37
- 窗格，調整大小， 61
- 視窗
 - 主題， 53
 - 使用表格， 61-62
 - 放在所有工作區上， 60
 - 面板應用程式與功能表一起操作， 54-57
 - 框架， 53-54
 - 框架控制元素， 53-54
 - 捲起， 60
 - 移至另一個工作區， 61
 - 移動， 60
 - 處理， 58-62
 - 設定框架主題選項， 157-159
 - 最大化， 58-59
 - 最小化， 58
 - 提供焦點給， 58
 - 視窗功能表， 54-55
 - 視窗管理員， 51-52
 - 調整大小， 59-60
 - 調整窗格大小， 61
 - 還原， 59
 - 簡介， 51-52
 - 關閉， 59
 - 類型， 52-54
- 視窗清單，視窗清單面板應用程式， 55-56
- 視窗清單面板應用程式
 - 視窗狀態資訊， 56
 - 簡介， 55-56
- 視窗清單應用程式，分組按鈕， 56
- 視窗管理員，自訂， 159-160
- 視窗選擇器圖示， 57
- 開啓檔案
 - 從應用程式， 170-171
 - 從檔案管理員， 71-73
- 搜尋按鈕， 35
- 新工作時段，嵌套的視窗， 19
- 滑鼠
 - 按鈕慣例， 161
 - 指標， 162-163
 - 配置， 133-135
 - 動作， 162
 - 基本技巧， 161-163
- 裝置，PDA， 136-142
- 資源回收筒
 - 在桌面上所使用， 107
 - 將檔案或資料夾移動到， 81-82
 - 清空， 85, 107
 - 簡介， 84-85
 - 顯示， 85, 107
- 電子郵件用戶端，設定預設的應用程式， 147
- 預設應用程式， 146-148
 - 文字編輯程式， 147-148
- 圖示
 - 檔案管理員
 - 簡介， 68-70
- 圖示主題， 157
- 網路位置
 - 存取， 74-75
 - 增加， 74-75
- 網際網路，配置連線， 125-126
- 輔助工具，設定輔助技術喜好設定， 111-112
- 遠端桌面，設定喜好設定， 148-149
- 寫入 CD， 92
- 標識
 - 增加至桌面背景物件， 106
 - 增加新標識， 86
 - 增加資料夾， 85
 - 增加檔案， 85
 - 簡介， 68-70
- 複製檔案及資料夾，檔案管理員， 79-80
- 調整視窗大小， 59-60
- 燒錄 CD， 92
- 螢幕快照按鈕， 36-37
- 螢幕保護程式，設定喜好設定， 150-152
- 輸入法，喜好設定， 124-125
- 選取字型， 170
- 選取色彩， 169-170
- 應用程式，終止， 35
- 檔案管理員
 - 自訂， 118-123
 - 刪除檔案或資料夾， 82
 - 放大和縮小， 86-87
 - 建立符號連結， 82
 - 建立資料夾， 80

- 檔案管理員 (續)
 - 建立檔案, 81
 - 為檔案指定動作, 90-91
 - 重新命名資料夾, 80-81
 - 修改動作, 91
 - 修改檔案和資料夾的外觀, 85-90
 - 執行檔案的其他動作, 72-73
 - 執行檔案的預設動作, 72
 - 執行檔案非預設動作, 72
 - 移動檔案和資料夾, 79
 - 備註
 - 刪除, 84
 - 增加, 84
 - 喜好設定
 - 運作方式, 119-120
 - 預覽, 121-122
 - 圖示說明, 120-121
 - 檢視, 118-119
 - 簡介, 118-122
 - 視窗, 66-70
 - 資源回收筒, 81-82
 - 圖示
 - 說明喜好設定, 120-121
 - 調整大小, 89
 - 變更, 86
 - 圖示檢視
 - 排列檔案於, 88-89
 - 圖例, 66
 - 管理檔案和資料夾, 77-85
 - 寫入 CD, 92
 - 標識, 68-70
 - 複製檔案和資料夾, 80
 - 導覽, 70-77
 - 選取檔案和資料夾, 78-79
 - 檢視
 - 修改運作方式, 89-90
 - 選擇, 88
 - 簡介, 87-90
 - 檢視特性, 82
 - 簡介, 65
 - 變更權限, 83
- 檔案類型
 - 配置, 115-117
 - 增加, 116-117
 - 編輯, 116
- 檢視窗格
 - 檔案管理員, 67-68
 - 檢視檔案, 72
- 檢視窗格 (續)
 - 簡介, 67-68
- 檢視器元件, 67, 72, 87-90
- 還原視窗, 59
- 鍵盤
 - 配置一般喜好設定, 129-130
 - 配置協助工具選項, 126-129
 - 配置音效喜好設定, 156-157
 - 配置捷徑, 131-132
 - 基本技巧, 163-167
- 鎖定面板物件, 29-30
- 鎖定畫面, 20, 35-36
- 鎖定畫面按鈕, 20, 35-36
- 關閉視窗, 59
- 權限
 - 及標識, 69
 - 以八進位記號顯示, 120, 121
 - 以字元顯示, 120, 121
 - 簡介, 83-84
 - 變更檔案及資料夾, 83
- 顯示桌面按鈕, 37
- 顯示資料夾, 檔案管理員, 70-71