



Java Desktop System 發行版本 2 使用者手冊

Sun Microsystems, Inc.
4150 Network Circle
Santa Clara, CA 95054
U.S.A.

文件號碼: 817-7786-10
2004 年 7 月

Copyright 2004 Sun Microsystems, Inc. 4150 Network Circle, Santa Clara, CA 95054 U.S.A. 版權所有

此產品或文件受著作權的保護，其使用、複製、分送以及反編譯，均受軟體使用權限制。未經 Sun 及其授權者 (如果有的話) 的書面授權，不得以任何形式或任何方法，重新製造本產品或文件的任何部分。至於協力廠商的軟體，包括字型技術，亦受著作權保護，並經過 Sun 供應商授權使用。

產品的某些部分可能源自 Berkeley BSD 系統，由加州大學授權。UNIX 是在美國和其他國家/地區的註冊商標，由 X/Open Company, Ltd. 獨家授權。

Sun、Sun Microsystems、Sun 的標誌、docs.sun.com、AnswerBook、AnswerBook2、，以及 Solaris 都是 Sun Microsystems 在美國和其它國家的商標、註冊商標和服務標章。所有的 SPARC 商標都是在獲得授權的情況下使用，而且是 SPARC International, Inc. 在美國和其他國家/地區的商標或註冊商標。冠有 SPARC 商標的產品均以 Sun Microsystems, Inc. 所開發的架構為基礎。

Sun 保有 Xerox 對 Xerox 圖形使用者介面非獨佔性的授權，這項授權也涵蓋獲得 Sun 授權使用 OPEN LOOK GUI，或者符合 Sun 的書面軟體授權合約的廠商。Sun 認可 Xerox 研發電腦業之視覺化或圖形化使用者介面觀念的先驅貢獻。對於「Xerox 圖形使用者介面」，Sun 保有來自於 Xerox 的非獨家授權，這項授權的適用也涵蓋取得 Sun 的授權而使用 OPEN LOOK GUI、或者遵循 Sun 的書面授權合約的廠商。

聯邦購用：商業軟體 – 政府使用者應遵守標準授權的條款和條件。

本說明文件以「現狀」提供，所有明示或暗示的條件、陳述與保證，包括對於適銷性、特定用途的適用性或非侵權行為的任何暗示性保證在內，均恕不負責，除非此免負責聲明在法律上被認為無效。



040924 @ 9495



目錄

前言	13
1 入門	17
登入桌面	17
在 Linux 上登入桌面	17
登入 Linux 上的其他語言	18
登入 Solaris 作業系統上的桌面	18
登入 Solaris 作業系統上的不同語言	18
第一次登入時	19
初始桌面設定	19
鎖定螢幕	20
管理桌面工作時段	20
定義登入與登出運作方式	21
使用啓動應用程式	21
瀏覽應用程式	21
儲存設定	21
登出	22
2 Java Desktop System 簡介	23
Java Desktop System 簡介	23
主要元件	24
GNOME 桌面	25
桌面應用程式	25
面板應用程式	27
Ximian Evolution 1.4	28
StarSuite 7	29

Mozilla 1.4	30
Java 技術	31
面板	32
建立面板	32
刪除面板	32
隱藏面板	32
將物件加入面板	32
處理面板物件	34
功能表	34
視窗	35
視窗類型	35
處理視窗	36
給予視窗焦點	36
工作區	37
在工作區之間切換	37
新增工作區	38
檔案管理員	38
在資料夾之間移動檔案	39
桌面背景	39
開啓桌面背景物件	39
將物件加入桌面背景	39
這台電腦位置	40
桌面喜好設定	40
桌面應用程式	41
更多詳細資訊	42
更多關於 Java Desktop System 主題的詳細資訊	42
更多關於面板應用程式的詳細資訊	42
更多關於桌面應用程式的詳細資訊	42
3 使用面板	43
介紹面板	43
底部邊緣面板	43
管理面板	44
增加新面板	44
互動式使用面板	44
移動面板	44
隱藏面板	45
修改面板的特性	45

刪除面板	47
面板物件	47
互動式使用面板物件	47
將物件加入面板	47
修改物件的特性	48
移動面板物件	48
鎖定面板物件	49
移除面板物件	49
面板應用程式	49
將應用程式加入面板	50
選取面板應用程式	50
修改面板應用程式的喜好設定	50
啟動器	51
將啟動器加入面板	51
修改啟動器的特性	54
按鈕	54
搜尋檔案按鈕	54
強制結束按鈕	54
鎖定螢幕按鈕	55
登出按鈕	55
執行應用程式按鈕	55
螢幕快照按鈕	56
顯示桌面按鈕	56
通知區域	56
功能表	56
抽屜	57
開啟和關閉抽屜	57
將抽屜加入面板	58
將物件加入抽屜	58
修改抽屜特性	58
4 使用功能表	61
功能表介紹	61
功能表功能	62
功能表項目快顯功能表	62
應用程式功能表	63
動作功能表	63
使用 [執行應用程式] 對話方塊	64

抓取螢幕快照	65
啟動按鈕	66
存取啟動按鈕	66
將啟動按鈕加入面板	66
功能表列	67
將功能表列加入面板	67
自訂功能表	67
增加功能表	68
將啟動器加入功能表	68
將啟動器加入空白功能表	68
將啟動器複製至功能表中	68
編輯功能表的特性	69
編輯功能表項目	69
從功能表中刪除項目	69
5 使用視窗	71
視窗與工作區	71
視窗管理員運作方式	71
視窗類型	72
視窗框架	73
使用功能表與面板應用程式、視窗與工作區	74
視窗功能表	74
視窗清單	75
工作區切換程式	77
視窗選擇器	77
處理視窗	78
給予視窗焦點	78
將視窗最小化	78
將視窗最大化	79
還原視窗	79
如果要將一個視窗放置在其他視窗的頂端。	79
關閉視窗	79
調整視窗大小	79
移動視窗	80
簡化視窗	80
將視窗放在所有工作區上	80
將視窗移動至其他工作區	81
調整窗格大小	81

使用表格	81
處理工作區	82
在工作區之間切換	82
新增工作區	82
命名工作區	82
刪除工作區	83
6 使用檔案管理員	85
檔案管理員簡介	85
檔案管理員視窗	86
檢視窗格	87
側邊窗格	88
圖示和標識	88
在電腦中導覽	90
顯示資料夾	90
從側邊窗格使用樹狀目錄	91
開啓檔案	91
開啓位置	93
連線到伺服器	93
使用這台電腦位置	93
存取 FTP 網站	94
存取特殊 URI 位置	94
使用導覽歷史	95
將我的最愛位置加入書籤	96
管理檔案和資料夾	96
在檔案管理員中拖曳及放下	97
選取檔案和資料夾	97
移動檔案或檔案夾	98
複製檔案或資料夾	98
複製檔案或資料夾	99
建立資料夾	99
重新命名檔案或資料夾	99
範本與文件	100
建立新文件	100
將檔案或資料夾移動到回收筒	100
刪除檔案或資料夾	101
建立指向檔案或資料夾的符號連結	101
檢視檔案或資料夾的特性	101

變更許可權	102
對檔案或資料夾加入備註	103
使用回收筒	103
修改檔案和資料夾的外觀	104
為檔案或資料夾加上標識	104
加入新標識	105
變更檔案或資料夾的圖示	105
變更檢視中項目的大小	105
使用檢視顯示檔案和資料夾	106
為檔案指定動作	109
修改動作	110
寫入 CD	111
在 Linux 上使用可移除式媒體	112
在 Linux 上掛載媒體	112
顯示 Linux 上的媒體內容	112
顯示在 Linux 上的媒體特性	112
格式化在 Linux 上的磁片	113
在 Linux 上彈出媒體	114
7 使用您的桌面背景	115
桌面背景介紹	115
桌面背景物件	116
選取桌面背景上的物件	117
從桌面背景開啓物件	117
在桌面背景中加入啓動器	117
在桌面背景中加入符號連結	117
在桌面背景中加入檔案或資料夾	118
重新命名桌面背景物件	119
從桌面背景中移除物件	119
從桌面背景刪除物件	119
檢視桌面背景物件的特性	119
變更桌面背景物件的權限	120
將標識加入桌面背景物件	120
將備註加入桌面背景物件	120
變更桌面背景物件的圖示	120
調整桌面背景物件圖示大小	121
在桌面背景上使用回收筒	121
顯示回收筒	121

清空回收筒	121
使用桌面背景功能表	122
變更桌面背景的型樣或顏色	122
8 使用喜好設定工具	125
啟動喜好設定工具	125
自訂桌面背景	125
配置 CD 資料庫伺服器	126
配置檔案關聯	127
增加檔案類型	128
增加服務	129
設定檔案管理喜好設定	130
設定喜好設定	130
變更背景	134
選擇預設字型	135
配置輸入法	136
配置您的網際網路連線	137
配置鍵盤協助工具選項	138
基本喜好設定	138
過濾器喜好設定	139
滑鼠喜好設定	140
配置鍵盤運作方式喜好設定	141
鍵盤喜好設定	141
鍵入中斷喜好設定	142
鍵盤佈局	142
鍵盤佈局選項	142
自訂應用程式中的功能表與工具列	142
設定滑鼠喜好設定	143
按鈕喜好設定	143
指標喜好設定	144
動作喜好設定	144
自訂面板	145
配置 PDA 裝置	145
配置 PDA	146
修改 PDA	148
配置 PDA 與電腦的連線方式	149
修改 PDA 與電腦的連線方式	149
指定在 PDA 和應用程式間的資料傳輸方式	149

將 PDA 資料備份到電腦上	151
選擇喜好的應用程式	152
Web 瀏覽器喜好設定	152
電子郵件用戶端喜好設定	152
文字編輯程式喜好設定	153
終端機喜好設定	153
設定螢幕保護程式喜好設定	154
顯示模式喜好設定	154
進階喜好選項	155
配置工作時段	156
設定工作時段喜好設定	157
設定工作時段特性	157
配置啟動應用程式	158
自訂鍵盤捷徑	159
設定聲音喜好設定	161
一般聲音喜好設定	161
聲音事件喜好設定	162
系統響鈴設定	162
自訂主題	163
建立自訂主題	163
安裝新主題	164
安裝新主題選項	164
刪除主題選項	165
自訂視窗	165

A 滑鼠與鍵盤功能	167
滑鼠功能	167
滑鼠按鈕慣例	167
滑鼠動作	168
滑鼠指標	168
滑鼠動作用語	170
鍵盤功能	170
一般捷徑鍵	171
視窗捷徑鍵	171
面板捷徑鍵	172
應用程式捷徑鍵	172
快捷鍵	173

詞匯表 175

索引 177

前言

「*Java Desktop System 發行版本 2 使用者手冊*」中大部分的資訊可以通用於下列的 Java Desktop System 的發行版本：

- 適用於 x86 Architecture 上的 Solaris™ 作業系統之 Java Desktop System 發行版本 2
- Linux 上的 Java Desktop System 發行版本 2

無法通用的資訊會指定使用平台。

本書的適用對象

本書適用於使用 Java Desktop System 為預設桌面環境的使用者。

在閱讀本書之前

在閱讀本書之前，您應該先確認對下列的主題已經有一些瞭解：

- 三個按鈕的滑鼠裝置
- 圖形使用者介面
- 指令行介面

本書的編排方式

本書是以下列方式編排：

- **入門**
本章提供有關如何啓動、管理與結束 Java Desktop System 工作時段的資訊。
- **Java Desktop System 簡介**
本章將介紹 Java Desktop System 的主要元件與功能。如果您尚未閱讀本手冊的其他任何部分，請先閱讀本章。
- **使用面板**
面板是 Java Desktop System 的主要元件之一。本章除了會告訴您如何使用面板的各個部分，也將告訴您如何使用面板來啓動 Java Desktop System 的可用功能。
- **使用功能表**
本章將提供有關如何使用與自訂 Java Desktop System 中的功能表。
- **使用視窗**
本章會說明基本的視窗功能，例如：移動與調整大小。本章也會說明可以搭配視窗使用的各個控制項目。
- **使用檔案管理員**
本章說明如何使用檔案管理員在檔案系統工作。
- **使用桌面背景**
本章會說明如何使用**桌面背景**來啓動應用程式，或是開啓檔案與資料夾。本章也會說明如何使用桌面的回收筒、如何使用桌面背景功能表，以及如何自訂桌面背景。
- **使用喜好設定工具**
本章說明如何使用喜好設定工具來自訂 Java Desktop System。
- **附錄 A：滑鼠與鍵盤功能**
本附錄將提供有關滑鼠用法、捷徑鍵、基礎視窗技巧與基礎對話方塊技巧。
- **詞匯表** 是使用於本書中的名詞列表與其定義。

相關說明文件

下列使用手冊與本指南相關。

- *Java Desktop System Release 2 Accessibility Guide*
- *Java Desktop System 發行版本 2 安裝指南*
- *Java Desktop System 發行版本 2 版本說明*

- *Java Desktop System* 發行版本 2 管理指南
- *Java Desktop System* 發行版本 2 疑難排除指南
- *Java System Update Service* 使用者手冊

您可以從隨附的軟體光碟與 <http://docs.sun.com> 網站上存取這些使用手冊。

相關文件

下列使用手冊與本指南的相關文件：

- *StarSuite 7 Office Suite Administration Guide*
- *StarSuite 7 Office Suite Basic Guide*
- *StarSuite 7 Office Suite Setup Guide*
- *StarSuite 7 Office Suite User's Guide*
- *Ximian Evolution 1.4 Sun Microsystems* 版本使用者指南

您可以從隨附的軟體光碟與 <http://docs.sun.com> 網站上存取這些使用手冊。

線上存取 Sun 文件

docs.sun.comSM 網站可讓您存取 Sun 線上技術文件。您可以瀏覽 docs.sun.com 的歸檔檔案或搜尋特定書名或主題。其 URL 為 <http://docs.sun.com>。

訂購 Sun 說明文件

Sun Microsystems 提供書面的所選產品文件。如需文件清單及其訂購方法，請參閱 <http://docs.sun.com> 上的「購買書面說明文件」。

印刷排版慣例

下表描述本書在印刷排版上所作的變更。

表 P-1 印刷排版慣例

字體或符號	涵義	示例
AaBbCc123	指令、檔案和目錄的名稱以及電腦螢幕上的輸出	編輯您的 <code>.login</code> 檔案。 使用 <code>ls -a</code> 列出所有檔案。 <code>machine_name% you have mail.</code>
AaBbCc123	您鍵入的內容，與電腦螢幕上的輸出相對照	<code>machine_name% su</code> 密碼：
<i>AaBbCc123</i>	指令行預留位置：用實際名稱或值取代	若要刪除檔案，請鍵入 rm <i>filename</i> 。
<i>AaBbCc123</i>	書名、新專有名詞以及要強調的專有名詞	請閱讀「 使用者手冊 」中的第 6 章。 這些稱為 類別 選項。 您必須是 <i>root</i> ，才能執行此動作。

指令範例中的 Shell 提示符號

下表列出用於 C shell、Bourne shell 和 Korn shell 的預設系統提示符號以及超級使用者提示符號。

表 P-2 Shell 提示符號

Shell	提示符號
C shell 提示符號	<code>machine_name%</code>
C shell 超級使用者提示符號	<code>machine_name#</code>
Bourne shell 和 Korn shell 提示符號	<code>\$</code>
Bourne shell 和 Korn shell 超級使用者提示符號	<code>#</code>

第 1 章

入門

本章提供啟動、管理及結束 Java Desktop System 工作時段的所需資訊。

登入桌面

工作時段也就是登入與登出 Java Desktop System 之間的這段時間。登入畫面是通往 Java Desktop System 的閘道。登入畫面會顯示欄位，可以輸入使用者名稱與密碼。登入畫面讓您能選取登入選項，例如：您可以選取工作時段的語言。

登入後，就會啟動工作時段。在驗證您的使用者名稱與密碼以後，工作時段管理員便會啟動。您可以使用工作時段管理員來管理工作時段。例如：您可以將最近一次工作時段的狀態儲存下來，下一次登入時便可以直接返回該工作時段。工作時段管理員可以儲存與還原下列項目：

- 外觀及運作方式設定，例如：字型、顏色及滑鼠設定。
- 原來正在執行的應用程式，例如：檔案管理員和文字編輯程式視窗。工作時段管理員沒有管理的應用程式，就無法將其儲存或還原。例如：如果您是在終端機視窗中，從指令行啟動 vi 編輯程式，工作時段管理員便無法還原您的編輯工作時段。

在 Linux 上登入桌面

如需登入桌面，請執行下列步驟：

1. 在登入畫面，按一下**工作時段**圖示。從可用的桌面環境清單中，選擇 Java Desktop System。
2. 在登入畫面的**[使用者名稱]**欄位，輸入您的使用者名稱，然後按一下**[Enter]**鍵。
3. 在登入畫面的**[密碼]**欄位，輸入您的密碼，然後按一下**[Enter]**鍵。

順利登入後，工作時段管理員會啟動工作時段。如果是第一次登入，那麼工作時段管理員就會啟動新的工作時段。如果之前已經登入過，而且在登出時有儲存工作時段，工作時段管理員便會還原上一次登出時的工作時段。

如果要在登入之前先關機或重新啟動系統，請在登入畫面按一下 **[動作]** 圖示。此時會顯示對話方塊。選取所需的選項，然後按一下 **[確定]**。

登入 Linux 上的其他語言

如需登入至不同語言的桌面，請執行下列動作。

1. 在登入畫面，按一下 **語言** 圖示。從可用語言清單中，選擇您所需要的語言。
2. 在登入畫面的 **[使用者名稱]** 欄位，輸入您的使用者名稱，然後按一下 **[Enter]** 鍵。
3. 在登入畫面的 **[密碼]** 欄位，輸入您的密碼，然後按一下 **[Enter]** 鍵。

注意 – 登入不同語言中的工作時段時，也就選擇了使用者介面的語言。在此並未指定此工作時段的鍵盤配置。如需指定鍵盤配置，請使用鍵盤配置切換程式面板應用程式。

面板應用程式是一種常駐於面板內的小型互動程式，例如：CD 播放機。每一個面板應用程式的使用者介面都非常簡單，您可以使用滑鼠或鍵盤來操作。

登入 Solaris 作業系統上的桌面

如需登入桌面，請執行下列步驟：

1. 選擇 **[選項]** → **[工作時段]**。從可用的桌面環境清單中，選擇 **Java Desktop System**。
2. 請在 **[登入管理員]** 對話方塊的欄位中，輸入登入名稱，然後按一下 **[確定]**。
3. 請在 **[登入管理員]** 對話方塊的欄位中，輸入密碼，然後按一下 **[確定]**。

順利登入後，工作時段管理員會啟動工作時段。如果是第一次登入，那麼工作時段管理員就會啟動新的工作時段。如果您先前曾經登入過，那麼工作時段管理員就會還原您先前的工作時段。

登入 Solaris 作業系統上的不同語言

如需登入至不同語言的桌面，請執行下列動作。

1. 在登入對話方塊中，選擇 **[選項]** → **[工作時段]**。從可用的桌面環境清單中，選擇 **Java Desktop System**。
2. 在登入對話方塊中，選擇 **[選項]** → **[語言]**。
3. 選擇包含您所需要語言的語言群組。

4. 選擇一種語言。
5. 登入。

您的系統管理員會將該語言預設為系統設定語言。使用 [登入管理員] 對話方塊的 [選項] 功能表，您可以存取其他語言。當您在 [選項] 功能表中選擇語言時，系統會以 LANG 變數設定工作時段。在工作時段結束時，系統會還原為預設語言。

第一次登入時

第一次啟動工作時段時，應該會看到畫面下方有一個面板以及桌面背景上有各種圖示的啟動畫面。

初始桌面設定

本章會說明第一次啟動工作時段時會看見的畫面。系統管理員可能會根據本機需求來設定預設的底部邊界面板，因此您看到的底部邊界面板，可能會與本使用手冊中所說明的稍有不同。

Java Desktop System 啟動畫面包括了下列項目：

- **這台電腦**
可以存取媒體與系統的組態詳細資訊。
- **文件**
直接存取儲存在預設資料夾內的檔案。
- **不使用**
提供檔案、資料夾或桌面物件的暫存位置，以供您稍後存取或永遠刪除。
- **瞭解關於 Java™ Desktop System**
從說明瀏覽器可以存取有關 Java Desktop System。
- **StarSuite 7**
啟動 StarSuite 應用程式。
- **底部邊界面板**
依照預設，下列面板項目會出現在底部邊界面板內。
 - **啟動按鈕**：提供適用於 Java Desktop System 上的應用程式與配置工具的功能表。
 - **時鐘**：可以在面板中顯示時間和日期。
 - **顯示桌面**：顯示可以按下最小化所有開啓視窗的按鈕。
 - **視窗清單**：會為每一個開啓的視窗顯示一個按鈕。可以按一下視窗清單按鈕，最小化與還原視窗。

- 通知區域：從不同的應用程式顯示圖示，以指出應用程式中的活動。例如：當您使用 CD 播放機應用程式來播放 CD 時，CD 圖示便會顯示在通知區域 Applet 之中。
- 工作區切換程式：以幾何圖形的方式顯示工作區。您可以使用工作區切換程式，在工作區之間切換。
- 音量控制：顯示可以控制並設定系統音量的按鈕。
- 輸入法切換程式：顯示提供完整與多語言的輸入法功能之按鈕。
- 桌面背景
桌面背景是位於 Java Desktop System 所有其他元件的最下層。桌面背景是使用者界面的有效元件之一。您可以將物件放在桌面背景上，以便快速存取檔案與目錄，或是快速啟動常用的應用程式。您也可以桌面背景上按滑鼠右鍵，開啓功能表。

鎖定螢幕

如果要鎖定螢幕，請執行下列任一項動作：

- 按一下 [啓動]，然後選擇 [鎖定螢幕]。
- 如果面板上有 [鎖定] 按鈕，請按一下 [鎖定] 按鈕。
如需將 [鎖定] 按鈕加入面板，請在面板上按一下滑鼠右鍵。選擇 [加入面板] → [動作] → [鎖定]。

當鎖定螢幕時，就會啟動螢幕保護程式。如需取消鎖定螢幕，請移動滑鼠，顯示鎖定螢幕對話方塊。在鎖定螢幕對話方塊中，輸入使用者名稱與密碼，然後按一下 [Enter] 鍵。

如需配置螢幕保護程式的相關資訊，請參閱「[使用喜好設定工具](#)」。

注意 – 如需正確地鎖定螢幕，螢幕保護程式必須為啓用狀態。

管理桌面工作時段

如需配置工作時段，請使用工作時段喜好設定工具。工作時段喜好設定工具，可以辨識下列的應用程式類型：

- 有工作時段管理的應用程式。在儲存工作時段設定時，工作時段管理員會儲存所有含工作時段管理的應用程式。如果您登出後再次登入，工作時段管理員會自動啟動這些含工作時段管理的應用程式。

- 沒有工作時段管理的應用程式。在儲存工作時段設定時，任何沒有工作時段管理的應用程式，工作時段管理員皆不會加以儲存。如果您登出後再次登入，工作時段管理員不會啟動這些無工作時段管理的應用程式。您必須以手動方式，啟動這類應用程式。或者，您可以使用工作時段喜好設定工具，指定所要自動啟動的無工作時段管理應用程式。

如需配置工作時段的相關資訊，請參閱「[使用喜好設定工具](#)」。

定義登入與登出運作方式

如果要設定工作時段在登入與登出時的運作方式，請使用工作時段喜好設定工具。請在[[工作時段選項](#)] 標籤區段中，進行所需的變更。例如：您可以選取在登入時顯示起始畫面。

使用啟動應用程式

您可以配置工作時段，使得在啟動後，可以使用無工作時段管理的應用程式開始工作。如果要配置無工作時段管理啟動的應用程式，請使用工作時段喜好設定工具。請使用[[啟動程式](#)] 標籤區段，來新增、編輯或刪除應用程式。如果您將設定儲存後再登出，下一次登入時，這些啟動應用程式就會自動啟動。

瀏覽應用程式

如果要在目前的工作時段瀏覽應用程式，請使用工作時段喜好設定工具。在[[目前的工作時段](#)] 標籤區段中，會列出下列項目：

- 所有的 Java Desktop System 應用程式，包括：目前正在執行的程式、可以連線至工作時段管理員的程式，以及可以儲存應用程式狀態的程式。
- 所有喜好設定工具都能連線至工作時段管理員，並能儲存該項工具的狀態。

您可以使用[[目前的工作時段](#)] 標籤區段，在應用程式或喜好設定工具的工作時段特性上，執行有限的動作。例如：您可以編輯啟動資料夾，並且重新啟動清單中的任何 Java Desktop System 應用程式或喜好設定工具。

儲存設定

如果要儲存工作時段的設定，請執行下列步驟：

1. 將工作時段配置為在結束時自動儲存設定。如需配置工作時段，請使用工作時段喜好設定工具。接著便會啟動工作時段喜好設定工具。在[[工作時段選項](#)] 標籤區段上，選取[[自動儲存工作時段的變更](#)] 選項。

2. 結束工作時段。

如果您沒有選取 [自動儲存工作時段的變更] 選項，登出時便會出現一個對話方塊，詢問您是否要儲存目前的設定。如果要儲存設定，請選取這個選項，然後繼續登出動作。

登出

如果要結束工作時段，請先關閉所有目前作用中程序，然後執行任一項下列動作：

- 按一下 [啓動]，然後選擇 [登出名稱]。
- 如果面板上有 [登出] 按鈕，請按一下 [登出] 按鈕。
如需新增 [登出] 按鈕，請在面板上按一下滑鼠右鍵。選擇 [加入面板] → [動作] → [登出]。

在結束工作時段之前，您可能需要先儲存目前的設定，以便稍後可以還原此工作時段。在登出過程中，會出現一個對話方塊，詢問您是否要儲存目前的設定。在工作時段喜好設定工具中，您可以選取自動儲存目前設定的選項。

第 2 章

Java Desktop System 簡介

本章將介紹 Java Desktop System 的功能與主要元件。在開始使用 Java Desktop System 之前，請先閱讀本章，以熟悉各種功能以及主要元件的運作方式。因為 Java Desktop System 十分容易配置，本章將僅描述常用的預設配置。

Java Desktop System 簡介

Java Desktop System 最強大的功能，就是配置極具彈性，並且有多種方法可以執行工作。

Java Desktop System 提供了下列功能性，能與您的應用程式及文件之間產生有效率的互動。

- 面板
面板是 Java Desktop System 中的一個區域，您可以從面板存取所有系統應用程式與功能表。
- 功能表
您可以透過功能表來存取 Java Desktop System 的所有功能。您可以使用 [應用程式] 功能表，來存取標準桌面應用程式、指令及配置的幾乎所有選項。從 [啟動] 按鈕及功能表列面板應用程式中，便可以存取應用程式。您可以將 [啟動] 按鈕及功能表列加入面板中。
功能表列包含 [動作] 功能表。[動作] 功能表包含執行不同功能的指令，例如：[搜尋檔案] 及 [登出]。
- 視窗
您可以同時顯示許多視窗，您也可以個別的視窗中，執行不同的應用程式。視窗管理員會為視窗提供框架與按鈕。您可以使用視窗管理員執行標準動作，例如移動、關閉與調整視窗大小。
- 工作區

您可將 Java Desktop System 分割成個別的工作區。工作區是一個個分開的區域，您可以在其中工作。您可以指定 Java Desktop System 工作區的數目，您也可以切換至其他工作區，不過您一次只能顯示一個工作區。

- 檔案管理員

Nautilus 是 Java Desktop System 的檔案管理員，它會提供一個經過整合的存取點，讓您存取檔案及應用程式。您可以在檔案管理員視窗中顯示檔案的內容，或是透過檔案管理員以適當的應用程式開啓檔案。

檔案管理員也可以管理桌面背景。

- 桌面背景

桌面背景是位於 Java Desktop System 所有其他元件的最下層。桌面背景是使用者界面的有效元件之一。您可以將物件放在桌面背景上，以便快速存取檔案與目錄，或是快速啓動常用的應用程式。您也可以將物件放在桌面背景上按滑鼠右鍵，開啓功能表。

- 這台電腦

這台電腦位置提供了一個存取點，可以存取 Java Desktop System 的一些主要功能。您可以從這台電腦位置存取應用程式及配置工具。您也可以存取那些可以將系統配置成伺服器的程式，以及修改其他系統配置細節。

- 桌面喜好設定

Java Desktop System 含有專用的喜好設定工具。每項工具都控制了 Java Desktop System 運作方式的某一部分。如果要啓動喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定]。從子功能表中，選擇想要配置的項目。

Java Desktop System 桌面的元件都是可以交互操作的。通常，您可以使用數種不同的方式，執行相同的動作。例如：您可以從面板、功能表或是桌面來啓動應用程式。

系統管理員可能會依據您的需求而變更配置，因而您所使用的 Java Desktop System，可能會和本章的描述稍有不同。雖然如此，本章依然是個有用的快速指南，可以讓您瞭解如何使用 Java Desktop System。

主要元件

Java Desktop System 的主要元件概述於下列章節中：

- 第 25 頁的「GNOME 桌面」
- 第 25 頁的「桌面應用程式」
- 第 27 頁的「面板應用程式」
- 第 28 頁的「Ximian Evolution 1.4」
- 第 29 頁的「StarSuite 7」
- 第 30 頁的「Mozilla 1.4」
- 第 31 頁的「Java 技術」

GNOME 桌面

Java Desktop System 所根據的開發基礎是「GNOME 桌面」這套全球社群所研發的免費軟體。

GNOME 桌面最重要的元件如下：

桌面功能性	說明
檔案管理員	您可透過它來進行下列工作： <ul style="list-style-type: none">■ 顯示檔案和資料夾。■ 管理檔案和資料夾。■ 自訂檔案和資料夾。■ 開啓特別 URL 位置。■ 將資料寫入可燒錄光碟中。
面板	包含了應用程式啓動程式、系統功能表、面板抽屜和面板應用程式。
視窗管理員	可以讓您管理應用程式視窗與對話方塊。
桌面應用程式	具有各項功能完整的桌面應用程式，可以執行所有常見的工作活動。
面板應用程式	面板內用於特定工作的小型應用程式。

桌面應用程式

下表列出 Java Desktop System 中的桌面應用程式。

種類	應用程式	描述
周邊裝置	歸檔管理員	可以建立、檢視、修改歸檔檔案，或將歸檔檔案解壓縮。
	計算機	可以執行多功能的數學和科學計算，包含算術、三角及對數等功能。
	字元對映	這個應用程式是統一碼字元對映，提供了重音字元、數學符號、特殊符號以及標點符號。
	字典	您可以查詢線上字典，搜尋字詞的定義和正確拼法。
	文字編輯程式	簡單的文字編輯程式，可以建立和編輯文字檔案。
遊戲	請參閱「 <i>Java Desktop System</i> 發行版本 2 的版本說明」。	Sun Microsystems 目前不支援遊戲應用程式。
圖形	圖表編輯程式	圖表編輯程式可以建立流程圖、地圖、UML 圖表以及其他許多圖表。

種類	應用程式	描述
	影像編輯程式	GNU Image Manipulation Program 可以編輯影像。
	影像組織器	影像檢視器與瀏覽器，可以在桌面上顯示影像縮圖。
	影像檢視器	可以使用標準的影像檔案格式，檢視與儲存影像。
	PDF 文件檢視器	可檢視格式為「可攜式文件格式」(Portable Document Format, PDF) 的檔案。
	PostScript 檢視器	可檢視 Postscript 格式的檔案。
網際網路	電子郵件和行事曆	請參閱第 28 頁的「Ximian Evolution 1.4」，以取得詳細資訊。
	立即訊息	可以啟動多重通訊協定的立即訊息用戶端。
	Java Web Start	可以啟動並管理 Java 應用程式。
	Sun Java System Instant Messaging	啟動下列 URL： <ul style="list-style-type: none"> ■ 登錄 Java IM Demo ■ 執行 Java IM Demo
	Web 瀏覽器	請參閱第 30 頁的「Mozilla 1.4」，以取得詳細資訊。
多媒體	CD 播放機	可在電腦上播放音訊光碟。
	音量控制	可以調整系統的音量。
Office	專案管理員	專案管理與排程工具。
	Office 應用程式	請參閱第 29 頁的「StarSuite 7」，以取得詳細資訊。 注意 – StarSuite 是日本、中國、韓國與台灣的預設辦公室應用程式。所有其他國家的使用者之預設辦公室應用程式則為 StarOffice。
程式設計	介面編輯程式	Glade 為 GTK+ 及 GNOME 的使用者介面生成器。
	原始程式碼編輯程式	供程式開發人員使用的一般用途之可延伸的編輯程式。
公用程式	配置編輯程式	可以直接編輯全部的配置資料庫。
	磁碟分析器	可以以圖形化方式檢視磁碟。
	線上更新	線上更新系統。
	列印管理程式	顯示印表機及印表機佇列中的文件。
	終端機	可存取指令行。

面板應用程式

下表列出 Java Desktop System 的面板應用程式。

種類	面板應用程式	描述
周邊裝置	約會和工作	一個用以管理約會及工作的行事曆伺服器用戶端。
	時鐘	顯示時間與日期。
	字典	您可以查詢線上字典，搜尋字詞的定義和正確拼法。
	黏貼式便條紙	可以在桌面上建立並檢視小型便條。
	股票報價器	持續提供更新的股票報價。
	天氣報告	監控目前的天氣狀況與預報。
動作	搜尋檔案	開啓搜尋列。
	強制結束	停止執行不回應指令的應用程式。
	鎖定	鎖定畫面並啓動螢幕保護程式。
	登出	開始登出目前工作時段的程序。
	執行	開啓 [執行應用程式] 對話方塊。
	螢幕快照	可以拍攝螢幕快照。
	顯示桌面	最小化所有開啓的視窗並顯示於桌面上。
娛樂	Fish	顯示動畫影像並在按下影像時執行使用者指定的指令。
	Geyes	會在螢幕上顯示一對眼睛，並跟隨滑鼠指標移動而轉動。
網際網路	收件匣監控程式	以固定的間隔時間檢查郵件伺服器，看看收件匣內是否有新郵件。
	WebEyes	可以存取 Web 搜尋公用程式並提供先前所進入網站的快速存取。
多媒體	CD 播放機	可在電腦上播放音訊光碟。
	音量控制	可控制系統的音量。
公用程式	字元選擇盤	提供存取非標準字元的簡易方式。
	指令行	提供可以在桌面任何面板內使用的指令行。
	輸入法切換程式	提供在不同軟體元件之間切換文字輸入方式，讓您除了鍵盤鍵入文字之外，還可以切換使用其他輸入法。對於使用鍵盤上有限的按鍵來輸入數千種字元的語言來說，輸入法常用來輸入文字。
	鍵盤協助工具狀態	顯示鍵盤協助工具功能的狀態。

種類	面板應用程式	描述
	鍵盤指示器	可用以表示鍵盤的不同配置。
	通知區域	從不同的應用程式顯示圖示，以指出應用程式中的活動。例如：當您使用 CD 播放機應用程式播放 CD 時，CD 圖示會顯示在「通知區域」中。
	Pilot Applet	可配置 Palm OS 裝置。
	Quick Lounge	可以將喜好的應用程式組織在面板上。
	視窗清單	可以管理在桌面上開啓的視窗。
	視窗選擇器	顯示所有開啓於桌面上可以看到的視窗，以及選取要啓動的視窗。
	工作區切換程式	可以在工作區中切換程式。

Ximian Evolution 1.4

Evolution 是整合了電子郵件與行事曆伺服器的先進個人資訊管理系統。Evolution 包含了下列元件：

元件	說明
行事曆	可以排程約會。
連絡人	可以建立連絡人的通訊錄。
電子郵件	可以撰寫、發送、接收和管理郵件。
摘要	提供您每日概觀。摘要可以顯示郵件、約會、會議和工作各項概觀。
工作	可以管理您執行的工作。
連接器	可以連接到郵件和行事曆伺服器。

Evolution 包括下列功能與優點：

功能	優點
多功能性	Evolution 可以管理連絡人資訊、約會與郵件，以及在整合套件中整合此功能。Evolution 可以作為所有通訊需求的控制中心點。
相容性	Evolution 支援全域郵件通訊協定，例如：IMAP、SMTP 和 LDAP。Evolution 也遵守全域標準和檔案格式，例如 mbox，可以輕鬆地與現有環境整合。

功能	優點
整合性	Evolution 元件核心功能使用的公用介面，能確保輕鬆地與其他應用程式整合。
可延伸性	Evolution 可以管理大量的郵件並提供工具以有效率的方式，組織、讀取與搜尋郵件。

啓動 Evolution

按一下 [啓動]，然後選擇 [電子郵件與行事曆]。

或者按一下 [啓動]，然後選擇 [啓動] → [應用程式] → [網際網路] → [電子郵件與行事曆]。

第一次啓動 Evolution 時，會顯示 Evolution 設定助理。Evolution 設定助理會指引您進行 Evolution 的初始配置程序。在初始配置程序中，您將會執行下列作業：

- 輸入身份資訊。
- 建立電子郵件帳號，也就是設定如何接收及發送郵件，並為帳號命名。
- 選取時區。
- 從其他應用程式匯入資料。

您可以從 Evolution 應用程式，存取 Evolution 的說明。

StarSuite 7

Office 應用程式的 StarSuite 套裝軟體可以在許多作業系統上執行，包括 Linux、Solaris 及 Windows。StarSuite 包括下列應用程式：

- 文字處理
- 試算表
- 簡報
- 圖形
- 資料庫功能

StarSuite 包括下列功能與優點：

功能	優點
支援 XML 檔案格式	可以建立、管理和存取複雜的文件和網頁。
直覺式的圖形使用者介面 (GUI)	只需要最少的背誦即可熟悉的介面概念。
使用開放式標準及 OpenOffice.org 開放原始碼建構	不會受限於只能使用專用格式。

啓動 StarSuite

您可以使用下列方式啓動 StarSuite：

- 在桌面背景上按兩下 StarSuite 圖示。
- 按一下 [啓動]，然後選擇 [StarSuite 7]。
- 按一下 [啓動]，然後選擇 [啓動] → [應用程式] → [Office]。

StarSuite 包含了可以協助您建立文件的範例文件與範本。如需存取這些範本與文件，請選取 [檔案] → [開新檔案] → [範本與文件]。

選取 [檔案] → [自動檔案助理]，可以建立傳真、簡報或網頁等之類的使用者自訂範本，以作為進階文件的基礎。

您可以從下列 StarSuite 的應用程式中存取 StarSuite 的說明：

種類	應用程式	說明
Office	StarSuite 7 簡報	可以建立簡報。
	StarSuite 7 工作表	可以建立工作表。
	StarSuite 7 文字文件	可以建立文字文件。

開啓 StarSuite 檔案

如果要開啓先前 StarSuite 所建立的檔案，則按一下 [啓動]，然後選擇 [StarSuite 7]。從 [範本與文件] — [我的文件夾] 對話方塊中選取檔案的所在資料夾。例如：如果檔案是位於 [我的文件夾] 資料夾中，按一下 [我的文件夾] 圖示與顯示於 [標題] 窗格內的資料夾與檔案的清單。找到需要的檔案並按兩下檔案。

Mozilla 1.4

Mozilla 是個強大的跨平台瀏覽器，整合了各項功能。Mozilla 為企業提供了單一個功能強大的應用程式套件，可以執行下列作業：

- 瀏覽網際網路。
- 與同事溝通。
- 參與討論群組。
- 建立動態網頁。

Mozilla 包括下列功能與優點：

功能	優點
強大的瀏覽功能	流暢簡易有效率的瀏覽功能，可以提升產能。
完善的瀏覽和過濾功能	管理內送的郵件，將它們導向到適當位置，節省您寶貴的時間。更流暢、快速且有效率的搜尋功能，以及更具保障的隱私安全性。
進階的 JavaScript 控制項	可以儲存以編輯器所建立的 Web 文件，同時只要按幾下滑鼠，就可以將這些文件發行到所選擇的伺服器上。
標籤式瀏覽方式	可以在單一瀏覽器視窗內的標籤業面上檢視多個網站。

啓動 Mozilla

按一下 [啓動]，然後選擇 [Web 瀏覽器]。或者按一下 [啓動]，然後選擇 [應用程式] → [網際網路] → [Web 瀏覽器]。

您可以從 Mozilla 應用程式，存取 Mozilla 的說明。

Java 技術

Java 技術提供多重平台的開發環境並支援許多平台，從伺服器、行動電話到智慧卡 (Smart Card)。Java 技術可以統合商業基礎結構，為使用者建立安全、完善而流暢的網路平台。

Java 包括下列功能與優點：

功能	優點
行動性和安全性	Java 平台可以提供真正的行動性基礎。Java 技術是開發和部署行動及無線解決方案的理想工具。
開發環境	減少費時與昂貴錯誤數量的同時，Java 縮短了開發時間。
Web 服務	Java 和 XML 語言是延伸性最高、最廣為使用的兩種電腦語言。
平台相容性	Java 提供了安全、開放、穩定、可擴充而有彈性的開發平台，可以幫助您： <ul style="list-style-type: none"> ■ 降低成本 ■ 加速產品上市時程 ■ 擁有最大的彈性，取得最大的優勢 ■ 為消費性電子產品開發穩定的應用程式

面板

您可以隨時新增或刪除面板。當您第一次啟動工作時段時，Java Desktop System 會至少包含一個面板。

您可以使用面板執行下列動作：

- 建立面板。
- 刪除面板。
- 隱藏面板。
- 將物件加入面板。
- 處理面板物件。

建立面板

如果要增加面板，請在任何面板上的空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇 [新增面板]。新的面板就會加入 Java Desktop System。新的面板沒有包含任何物件。您可以自訂新的面板，以符合您的喜好設定。您可以將物件新增至面板，以符合自己的需要，您也可以變更面板的背景。您想要建立多少個面板都可以。

刪除面板

如果要刪除面板，請在面板上按滑鼠右鍵，然後選擇 [刪除這個面板]。

隱藏面板

面板在每邊都可以具備隱藏按鈕。您可以按一下隱藏按鈕，以隱藏或顯示面板。

將物件加入面板

面板可以包含數種不同類型的物件。圖 2-1 中的面板，便包含了每一種類型的面板物件。

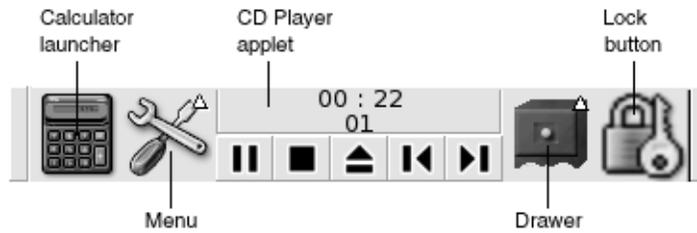


圖 2-1 包含各種面板物件的面板

您可以將下列任何物件，加入所有類型的面板中：

- 面板應用程式

面板應用程式是位於面板內，互動式的小型應用程式，例如：圖 2-1 圖例中的 CD 播放機。每一個面板應用程式的使用者介面都非常簡單，您可以選擇使用滑鼠或鍵盤來操作。

如果要將面板應用程式加入面板，請在面板上的空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇 [加入面板]。從下列任一個子功能表中，選擇所需的面板應用程式：

- 周邊裝置
- 娛樂
- 網際網路
- 多媒體
- 公用程式

- 啟動器

啟動器可以啟動特定的應用程式、執行指令或開啓檔案。圖 2-1 中的計算機圖示，便是計算機應用程式的啟動器。啟動器可以位於面板或功能表之中。按一下啟動器，可以執行和該啟動器關聯的動作。

您可以建立自己的應用程式啟動程式。例如：您可以替常用的文書處理應用程式建立啟動器，然後將此啟動器放在面板中以方便存取。如果要將新的啟動器加入面板，請在面板上的空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇 [加入面板]→ [啟動器]。

或者，如果要從功能表中將啟動器加入面板，請在面板上的空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇 [加入面板] → [功能表的啟動器]。從子功能表中，選擇要加入的啟動器。

- 動作按鈕

您可以將按鈕加入到面板上，以便對常用動作提供快速的存取。您可以將下列按鈕加入到面板上：

- 搜尋檔案：使用此按鈕以啟動搜尋工具應用程式，您可以由此搜尋檔案。
- 強制結束：使用此按鈕來停止不回應指令的應用程式。
- 鎖定：按一下此按鈕以鎖定畫面。圖 2-1 中的鎖定圖示，也就是 [鎖定] 按鈕。
- 登出：按一下此按鈕以結束工作時段。
- 執行：按一下此按鈕以開啓 [執行程式] 對話方塊，您可以由此執行指令。
- 螢幕快照：按一下此按鈕以拍攝螢幕的螢幕快照。
- 顯示桌面：按一下此按鈕將所有視窗最小化。

如果要將按鈕加入面板，請在面板上的空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇 [加入面板] → [動作]。接著再選擇您所需要的按鈕。

- 功能表

您可以透過功能表來存取 Java Desktop System 的所有功能。如果要從面板開啓功能表，請按一下代表該功能表的圖示。如果要從功能表列開啓功能表，請按一下代表該功能表的文字。

加入面板的功能表，是以含有箭頭的圖示表示。箭頭會指示此圖示代表功能表。例如：請參閱 圖 2-1 中的功能表圖示。

您可在面板中加入 [啓動] 按鈕。如果要將 [啓動] 按鈕加入面板，請在面板上的空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇 [加入面板] → [動作]。

您也可以將功能表列加入任何面板。如果要將功能表列加入面板，請在面板上的空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇 [加入面板] → [功能表列]。

- 抽屜

抽屜是面板的滑動延伸，您可以由抽屜圖示開啓或關閉抽屜，如 圖 2-1 所示。當您同時執行許多應用程式時，抽屜可以協助您組織工作。您可以將所有功能性相同的元素放在抽屜中，然後再將這個抽屜放在任何類型的面板中。

如果要將抽屜加入面板，請在面板上的空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇 [加入面板] → [抽屜]。

如果要開啓抽屜，請按一下該抽屜。如果要關閉抽屜，請再按一下該抽屜。

處理面板物件

您可以使用下列方式，處理面板物件：

- 在面板內移動物件，或是移動至另一個面板。

您可以在面板中將任何物件移動至其他位置。您也可以將物件從某個面板移動至另一個面板。請使用滑鼠中鍵，將面板拖曳至新的位置。

- 將功能表項目複製到面板。

請將該項目從功能表拖曳至面板。或者，如果該功能表項目是個啓動器，請在功能表項目上按滑鼠右鍵，然後選擇 [將這個啓動器加入面板]。

功能表

您可以透過功能表來存取 Java Desktop System 的所有功能。您可以從下列 Java Desktop System 元件來存取功能表：

- 啓動

Java Desktop System 的 [啓動] 按鈕即可顯示主功能表如下：



您可以從 [啓動] 按鈕存取 [應用程式] 功能表以及其他不同功能。使用 [應用程式] 功能表則可以存取標準應用程式、指令及配置的幾乎所有選項。

如果要將 [啓動] 按鈕加入面板，請在面板上空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇 [加入面板] → [主功能表]。按一下面板上的 [啓動] 按鈕開啓 Java Desktop System 主功能表。

- 功能表列

功能表列包含 [應用程式] 及 [動作] 功能表。您可以使用 [應用程式] 功能表及 [動作] 功能表，來存取幾乎所有的標準應用程式、指令及配置選項。

如果要將功能表列加入面板，請在面板的空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇 [加入面板] → [功能表列]。

- 面板

您可以在任何面板上，加入任意數目的其他功能表。如果要開啓已加入面板的功能表，請按一下面板上該功能表的圖示。您可以在功能表上執行其他動作，例如將功能表項目複製到面板。

視窗

您可以在 Java Desktop System 上同時顯示多個視窗。每個視窗都有一個框架。在視窗框架上，含有有效的控制元素，可以用來操作視窗。

視窗類型

在 Java Desktop System 上可以有下類型的視窗：

- 應用程式視窗

當您執行應用程式時，通常在視窗外圍會有一個框架。應用程式視窗的頂端邊緣，會有一個標題列。標題列含有可以用來操作視窗的按鈕。使用應用程式視窗框架中的按鈕，您可以執行像是開啓 [視窗功能表] 或是關閉視窗這些動作。在 [視窗功能表] 中，則提供了可以在視窗上執行的指令。

- 對話方塊視窗

對話方塊視窗和互動式處理是相關的。對話方塊視窗包含了視窗框架，以及一個提供資訊與使用者控制項的互動式窗格。本手冊所稱的對話方塊，是指對話方塊視窗中互動式的部分。對話方塊視窗的框架上含有按鈕，可以讓您開啓 [視窗功能表] 或關閉對話方塊視窗。

處理視窗

您可以使用應用程式視窗框架或對話方塊視窗框架，執行各種有關視窗的動作。大部分的控制元素，是位於視窗框架的頂端邊緣。圖 2-2 顯示典型的應用程式視窗框架之頂端邊緣。



圖 2-2 典型的應用程式視窗框架之頂端邊緣

視窗框架的有效控制元素如下：

控制元素	說明
視窗功能表按鈕	按一下視窗功能表按鈕，可以開啓視窗功能表。
標題列	您可以使用標題列，移動與簡化視窗。
最小化按鈕	按一下 [最小化] 按鈕，將視窗最小化。
最大化按鈕	您可以使用 [最大化] 按鈕，將視窗最大化或還原視窗。 如果要將視窗最大化，請按一下 [最大化] 按鈕。如果要還原視窗，請再按一下 [最大化] 按鈕。
關閉視窗按鈕	按一下 [關閉視窗] 按鈕，可以關閉視窗。
框	在邊框上按滑鼠右鍵，可以開啓 [視窗功能表]。

如果要變更視窗的大小，請抓住視窗的邊框，而不是抓住標題列。然後拖曳邊框，直到視窗變成所需的大小為止。

給予視窗焦點

有焦點的視窗，可以接收來自滑鼠和鍵盤的輸入。一次只能有一個視窗含有焦點。有焦點視窗的外觀和其他視窗不同。

您可以使用下列元素，給予視窗焦點：

元素	動作
滑鼠	如果可以看見視窗，請按一下該視窗。
捷徑鍵	使用捷徑鍵在開啓的視窗間進行切換。如果要給予視窗焦點，請放開按鍵。在視窗之間進行切換的預設捷徑鍵，是 [Alt] + [Tab]。
視窗清單	按一下視窗清單中，代表該視窗的按鈕。
工作區切換程式	在工作區切換程式顯示畫面中，按一下要給予焦點的視窗。

工作區

桌面可分為許多區域，稱為工作區，視窗便是顯示在其中。每個工作區都包含相同的桌面、相同的面板，以及相同的功能表。然而，您可以在每一個工作區中，執行不同的應用程式，開啓不同的視窗。您一次只能在桌面上顯示一個工作區，但是在其他工作區中則可以有視窗開啓。

當您同時執行許多應用程式時，工作區可以讓您組織桌面。當目前的工作區塞滿視窗時，您可以將工作移至另一個工作區。您也可以切換至另一個工作區，啓動更多應用程式。

工作區是顯示在工作區切換程式面板應用程式中。在圖 2-3 中的工作區切換程式中，包含了四個工作區。前三個工作區含有開啓的視窗。最後一個工作區目前則是沒有作用中的視窗。

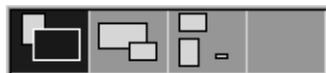


圖 2-3 顯示在工作區切換程式中的工作區

在工作區之間切換

您可以使用下列方式，在工作區之間切換：

- 在工作區切換程式中，按一下想要在其中工作的工作區。
- 按 [Ctrl] + [Alt] + [向右箭頭鍵]，可以切換至目前工作區右邊的工作區。
- 按 [Ctrl] + [Alt] + [向左箭頭鍵]，可以切換至目前工作區左邊的工作區。

新增工作區

如果要將工作區新增至桌面，請在工作區切換程式面板應用程式上按滑鼠右鍵，然後選擇 [喜好設定]。接著會顯示 [工作區切換程式喜好設定] 對話方塊。請使用 [工作區數目] 旋轉方塊，指定所需的工作區數目。

檔案管理員

檔案管理員提供了一個經過整合的存取點，可以存取檔案、應用程式、FTP 網站及 URI。如果要開啓檔案管理員視窗，請按兩下文件物件。

檔案管理員可讓您進行下列項目：

- 瀏覽檔案及資料夾
 - 您也可以使用檔案瀏覽器視窗瀏覽檔案及資料夾。在檔案瀏覽器視窗中開啓檔案或資料夾時，該檔案或資料夾就會開啓在視窗中。
 - 檔案瀏覽器視窗可以包含下列窗格：
 - 側邊窗格 可以讓您瀏覽檔案。這個窗格也會顯示目前檔案或資料夾的相關資訊。側邊窗格位於檔案瀏覽器視窗的左邊。
 - 檢視窗格 顯示檔案與資料夾的內容。檢視窗格位於檔案管理員視窗的右邊。
- 檢視檔案與資料夾
 - 您可以使用圖示或清單的方式，檢視檔案與資料夾。您可以在檔案管理員視窗中檢視某些類型檔案的內容。
- 管理檔案與資料夾
 - 您可以使用檔案管理員來建立、移動、複製、重新命名與移除檔案和資料夾。
- 自訂檔案與資料夾
 - 您可以在檔案與資料夾上加上標識，以便指示特定狀態。例如：您可以將**重要**標識加入檔案，以指示此檔案的重要性。您可以使用下列方式自訂資料夾：
 - 在資料夾上加上備註。
 - 替資料夾指定自訂的背景或式樣。
 - 指定資料夾的縮放設定。
- 開啓特別的**統一資源識別項 (URI)**
 - Java Desktop System 包含特別的 URI，可以讓您由檔案管理員存取特定的功能。例如：如果要存取喜好設定工具，您就可以在檔案管理員中存取 `preferences:///` URI。
- 寫入 CD
 - 檔案管理員提供一個特別位置，您可以在該處複製您要寫入 CD 的檔案。您可以將該位置的內容輕易寫入 CD。

檔案管理員也負責建立桌面背景。

在資料夾之間移動檔案

開啓兩個或更多檔案管理員視窗，即可在資料夾之間移動檔案。請在每一個視窗中開啓不同的資料夾，然後將檔案從一個視窗拖曳至另一個視窗。

桌面背景

桌面背景是使用者介面的有效元件之一。您可以使用桌面背景執行下列動作：

- 啓動應用程式，開啓檔案及資料夾。
您可以增加**桌面物件**，以便存取常用的檔案、資料夾和應用程式。例如：您可以為常用的應用程式新增一個啓動器。
- 開啓 [桌面] 功能表。
在桌面背景上按滑鼠右鍵，開啓 [桌面] 功能表。您可以使用 [桌面] 功能表，在桌面背景上執行動作。

開啓桌面背景物件

如果要從桌面背景開啓物件，請在物件上按兩下。您可以在檔案管理員視窗中進行喜好設定，使您按一下物件就可以執行預設動作。

將物件加入桌面背景

您可以增加桌面物件，以便存取常用的檔案、資料夾和應用程式。您可以使用下列方式，將物件加入桌面背景：

- 請使用 [桌面] 功能表，將啓動器加入桌面背景。
- 將物件從檔案管理員視窗中，拖曳至桌面背景。例如：您可以替常用的檔案建立一個符號連結，然後將此連結拖曳至桌面背景。連結的圖示就會移動至桌面背景。如果要開啓該檔案，請在圖示上按兩下。您也可以將檔案與資料夾拖曳至桌面背景。
- 將應用程式啓動程式從功能表拖曳至桌面背景。例如：您可以開啓一個包含常用應用程式啓動程式的功能表，然後將該啓動程式拖曳至桌面背景。

這台電腦位置



使用**這台電腦**位置，可以存取下列功能：

- **檔案系統**
按兩下**檔案系統**可以存取系統檔案及資料夾。
- **應用程式**
按兩下**應用程式**，可以存取主要的應用程式。您也可以從功能表列及 [啓動] 按鈕存取 [應用程式] 功能表。
- **桌面喜好設定**
在**喜好設定**上按兩下以自訂 Java Desktop System。
- 可以配置系統成爲伺服器的程式，以及修改其他的系統配置細節。

您可以使用下列方式，存取**這台電腦**位置：

- 從桌面背景
在桌面背景的**這台電腦**物件上按兩下。**這台電腦**位置的內容，會顯示在檔案瀏覽器視窗中。
- 從啓動按鈕
按一下 [啓動] 按鈕，然後選擇 [這台電腦]。**這台電腦**位置的內容，會顯示在檔案瀏覽器視窗中。
- 從檔案瀏覽器視窗
從檔案瀏覽器視窗存取 `computer:///` URI。**這台電腦**位置的內容，會顯示在視窗中。

桌面喜好設定

您可以使用喜好設定工具來配置 Java Desktop System 桌面的幾乎每項功能。每項工具都控制了 Java Desktop System 運作方式的某一部分。例如，您可以使用喜好設定工具來選擇 Java Desktop System 的主題。**主題**是一組協調一致的設定值，可以指定介面某部分的視覺外觀。

您可以使用下列其中一種方法來啓動喜好設定工具：

- 按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定]。從子功能表中選擇所需的項目。
- 按兩下桌面上的**這台電腦**物件。一個檔案瀏覽器視窗便會在**這台電腦**的位置開啓。按兩下**喜好設定**物件以顯示喜好設定工具。在需要的項目上按兩下。

桌面應用程式

Java Desktop System 所提供的應用程式具有許多相同特性，因為這些應用程式會使用相同的程式庫。使用標準 GNOME 程式庫的應用程式，就稱爲 **GNOME 相容應用程式**。例如，Nautilus 檔案管理員及 gedit 文字編輯程式，都是 GNOME 相容應用程式。

除了作業系統所提供的程式庫之外，GNOME 也會提供程式庫。這些程式庫可以讓 GNOME 執行現有的應用程式，以及 GNOME 相容應用程式。例如，如果您的作業系統是以 UNIX 爲基礎，就可以從 Java Desktop System 桌面，執行目前的 X11 應用程式，以及 Motif 應用程式。

GNOME 相容應用程式的一些功能如下：

- 一致的外視感覺

GNOME 相容應用程式都具有一致的外視感覺。GNOME 相容應用程式使用的，是您在喜好設定工具中所指定的外視感覺設定。您可以使用下列工具，變更 GNOME 相容應用程式的外視感覺：

- 功能表及工具列喜好設定工具
- 主題喜好設定工具

- 功能表列、工具列和狀態列

大部分的 GNOME 相容應用程式，都有功能表列、工具列與狀態列。功能表列一定會包含 [檔案] 功能表與 [說明] 功能表。[檔案] 功能表一定會包含 [退出] 功能表項目，而 [說明] 功能表則一定會包含 [關於] 功能表項目。

工具列是顯示在功能表列下方的一個控制列。工具列包含了最常用的指令按鈕。**狀態列**位於視窗的底部，可以提供您目前所檢視視窗的狀態資訊。GNOME 相容應用程式也可能會包含其他控制列。例如，檔案瀏覽器視窗包含了位置列。

在 GNOME 相容應用程式中，有些控制列是可以卸離的。也就是說，您可以抓住控制列上的控點，然後將控制列拖曳至其他位置。您可以拖曳控制列，讓它黏附在視窗的另一端，或是螢幕的其他部分。例如：您可以卸離檔案管理員中的功能表列、工具列與位置列。

- 預設的捷徑鍵

GNOME 相容應用程式都使用相同的捷徑鍵，來執行相同的動作。例如：如果要結束 GNOME 相容應用程式，請按 [Ctrl] + [Q]。如果要還原 GNOME 相容應用程式中的動作，請按 [Ctrl] + [Z]。

- 拖曳及放下

GNOME 相容應用程式都使用相同的協定，來執行拖曳及放下。因此，當您拖曳及放下項目時，GNOME 相容應用程式的回應是一致的。

使用相同的協定，也可以讓 GNOME 相容應用程式，以精細的方式互相操作。例如：GNOME 相容應用程式可以辨識您拖曳項目的格式。當您將某個 HTML 檔從檔案管理員視窗拖曳至 Web 瀏覽器時，這個檔案便會以 HTML 的格式顯示在瀏覽器中。然而，當您將此 HTML 檔拖曳至文字編輯程式時，這個檔案就會以純文字格式，顯示在文字編輯程式中。

更多詳細資訊

Java Desktop System 提供了說明，可以協助您尋找有關下列部分的詳細資訊：

- Java Desktop System 主題
- 面板應用程式
- 桌面應用程式

更多關於 Java Desktop System 主題的詳細資訊

在經過整合的說明系統中，您可以找到有關 Java Desktop System 特定主題的詳細資訊。如果要啟動說明系統，按一下 [啟動]，然後選擇 [說明]。

更多關於面板應用程式的詳細資訊

如果要尋找關於特定面板應用程式的詳細資訊，在該面板應用程式上按滑鼠右鍵，然後選擇 [說明]。

更多關於桌面應用程式的詳細資訊

如果要尋找關於特定桌面應用程式的詳細資訊，請啟動該桌面應用程式，然後選擇 [說明] → [內容]。或者，請啟動桌面應用程式，然後按 [F1]。

第 3 章

使用面板

本章會描述如何使用面板。面板是位於 Java Desktop System 的一個區域，您可以從面板執行應用程式，或是執行其他工作。

介紹面板

當您第一次啟動工作時段時，Java Desktop System 會至少包含一個面板。系統管理員可能會根據本機的需求，來設定預設的面板，因而您看到的預設面板，可能會與本手冊所說明的稍有不同。

您可以變更面板的運作方式與外觀，以符合您的需求。您也可以面板加入或移除物件。您可以建立多個面板，然後為每一個面板選擇不同的特性、物件與背景。您也可以隱藏面板。

Java Desktop System 通常包含一個預先配置的面板，這個面板會顯示在螢幕底部邊緣。

底部邊緣面板

底部邊緣面板包含下列項目：

物件	說明
啟動	[啟動] 按鈕包含 Java Desktop System 中應用程式及配置工具的功能表和功能表項目。
時鐘	可以在面板中顯示時間和日期。

物件	說明
顯示桌面	顯示可以按下最小化所有開啓視窗的按鈕。
視窗清單	會爲每一個開啓的視窗顯示一個按鈕。可以按一下視窗清單按鈕，最小化與還原視窗。
通知區域	從不同的應用程式顯示圖示，以指出應用程式中的活動。
工作區切換程式	以圖形方式顯示工作區。您可以使用工作區切換程式在工作區之間切換。
音量控制	顯示可以控制並設定系統音量的按鈕。
網路監控	顯示網路裝置的狀態。
輸入法切換程式	顯示提供完整與多語言的輸入法功能之按鈕。

管理面板

下列各節將說明如何管理面板。

增加新面板

如果要增加面板，請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇 [新增面板]。新的面板就會加入 Java Desktop System。新的面板沒有包含任何物件。您可以自訂新的面板，以符合您的喜好設定。

互動式使用面板

如果要和面板互動，您必須在面板上的空白位置，按滑鼠左鍵、中鍵或右鍵。如果面板上沒有空白位置，您也可以在任何一個隱藏按鈕上，按滑鼠中鍵或右鍵，來選取面板。如果面板上看不到隱藏按鈕，請修改該面板的特性，將隱藏按鈕顯示出來。

您可以使用下列方式，使用滑鼠按鍵和面板互動：

按滑鼠中鍵 可以讓您抓取面板，然後將面板拖曳至新的位置。

按滑鼠右鍵 以開啓面板快顯功能表。

移動面板

您可以將面板移動至不同位置。如果要移動面板，請在面板上的空白位置按住滑鼠中鍵，然後將面板拖曳到新位置。

隱藏面板

您可以隱藏或顯示面板。如果要隱藏面板，請使用隱藏按鈕。如果面板上看不到隱藏按鈕，請修改該面板的特性，將隱藏按鈕顯示出來。

隱藏按鈕位於面板的兩端。隱藏按鈕含有一個選擇性的箭頭圖示。下圖顯示的便是隱藏按鈕。



如果要隱藏面板，請按一下其中一個隱藏按鈕。面板會依隱藏按鈕上箭頭的方向縮減。面板上另一端的隱藏按鈕則仍然可見。

如果要再次顯示已經隱藏的面板，請按一下該可見的隱藏按鈕。面板會依隱藏按鈕上箭頭的方向擴張。現在兩個隱藏按鈕都是可見的。

您可以將面板設定為自動隱藏。當您將面板設定為自動隱藏時，如果滑鼠沒有指向該面板，該面板便會自動隱藏。而當您將滑鼠指向該面板所在的螢幕位置時，面板就會再次出現。如果要將面板設為自動隱藏，請修改面板的特性。

修改面板的特性

如果要修改所有面板的喜好設定，請使用**面板**喜好設定工具來進行您所需要的變更。例如：您可以修改面板的動畫喜好設定。

您也可以修改個別面板的特性。您可以變更每個面板的功能，例如：面板的位置、隱藏運作方式及視覺外觀。

如果要修改面板的特性，請執行下列步驟：

1. 在面板上的空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇 [特性]，顯示 **[面板特性]** 對話方塊。**面板特性** 對話方塊含有下列標籤區段：
 - 一般
 - 背景
2. 如果要修改面板大小、位置及隱藏特性，按一下 **[一般]** 標籤。下表將說明 **[一般]** 標籤區段上的對話方塊元素：

對話方塊元素	說明
名稱	鍵入面板的名稱。當您使用捷徑鍵在面板及桌面之間切換時，便會顯示此面板名稱。

對話方塊元素	說明
方向	選取面板在螢幕上的位置。請按一下所需的面板位置。
大小	請使用旋轉方塊來指定面板的大小。
延伸	如果要將面板延伸成面板所在螢幕邊緣的完整長度，請選取此選項。
自動隱藏	選取這個選項，可以啟用自動隱藏。
顯示隱藏按鈕	選取這個選項，可以顯示面板上的隱藏按鈕。
隱藏按鈕的箭頭	如果已啟用隱藏按鈕，選取這個選項，可以在隱藏按鈕上顯示箭頭。

3. 如果要修改面板的背景，按一下 **[背景]** 標籤。請選擇面板的背景類型，有下列選項：

對話方塊元素	說明
無 (使用系統主題)	選取此選項以使用預設面板背景。預設面板背景取決於主題喜好設定工具中的設定。
單色	選取此選項以便將面板背景指定為單色。按一下 [顏色] 按鈕，以顯示顏色選擇器對話方塊。請從顏色選擇器對話方塊中，選擇所需的色彩。 使用 [樣式] 滑動軸來指定顏色的透明度或不透明度。例如：如果要使面板變為透明，請將滑動軸移向 [透明] 的一端。
背景影像	選取此選項以便將影像指定為面板背景。在下拉式組合方塊中，輸入要使用影像的檔案名稱。或者，如果要瀏覽檔案，按一下 [瀏覽] 按鈕。在選取檔案以後，按一下 [確定] 。

您也可以將顏色或影像拖曳至面板上，以便將該顏色或影像設定為面板的背景。如需詳細資訊，請參閱 [第 46 頁的「將顏色或影像拖曳至面板的背景上」](#)。

4. 按一下 **[關閉]**，關閉 **[面板特性]** 對話方塊。

將顏色或影像拖曳至面板的背景上

您可以將顏色或影像拖曳至面板上，以便將該顏色或影像設定為面板的背景。您可以由許多應用程式中，拖曳顏色或影像。例如：您可以從檔案管理員中，將顏色拖曳至面板，以便將該顏色設定為面板的背景。您也可以從任何顏色選擇器對話方塊中拖曳顏色。

您可以將影像拖曳至面板，以便將該影像設定為面板的背景。您也可以從檔案管理員拖曳樣式影像，以設定面板的背景。

刪除面板

如果要從 Java Desktop System 刪除面板，請在要刪除的面板上按滑鼠右鍵，然後選擇 [刪除這個面板]。

注意 – 在 Java Desktop System 上必須要有至少一個面板存在。如果在 Java Desktop System 上只有一個面板，您便無法刪除該面板。

面板物件

這一節將說明可以加入面板的物件，以及如何由面板使用物件。

互動式使用面板物件

您可以使用下列方式，使用滑鼠按鍵互動地使用面板物件：

- 按滑鼠左鍵 啓動面板物件。
- 按滑鼠中鍵 即可抓取物件，然後將物件拖曳至新的位置。
- 按滑鼠右鍵 以開啓面板物件快顯功能表。

您可以使用不同的方式與面板物件互動。如需詳細資訊，請參閱 [第 50 頁的「選取面板應用程式」](#)。

將物件加入面板

您可以使用下列數種方式，將物件加入面板：

- 從面板的快顯功能表
 - 在面板上的空白位置按滑鼠右鍵，即可開啓面板快顯功能表。在面板快顯功能表上，有一個 [加入面板] 子功能表。使用 [加入面板] 子功能表，您可以將下列物件加入面板：
 - 面板應用程式分成下列種類：**周邊裝置、娛樂、網際網路、多媒體、公用程式。**
 - 快速存取常用動作的按鈕：**[搜尋檔案] 按鈕、[強制結束] 按鈕、[鎖定螢幕] 按鈕、[登出] 按鈕、[執行應用程式] 按鈕、[螢幕快照] 按鈕、[顯示桌面] 按鈕。**
 - 啓動器
 - 功能表中的啓動器

- 主功能表
- 功能表列
- 抽屜
- 從任何功能表
 - 當您以滑鼠右鍵按一下任何功能表中的啟動器時，便會開啓該啟動器的快顯功能表。您可以使用這個快顯功能表，將該啟動器加入面板。
 - 您也可以從功能表中，將功能表、啟動器與面板應用程式拖曳至面板。
- 從檔案管理員
 - 每個啟動器都有對應的 .desktop 檔案。將 .desktop 檔案拖曳至面板，即可將啟動器加入面板。

修改物件的特性

某些面板物件，如：啟動器及抽屜，會具有一組關聯的特性。而每一種物件類型的特性也會有所不同。特性所指定的，是以下的詳細資訊：

- 啟動應用程式的指令。
- 功能表來源檔案的位置。
- 代表物件的圖示。

如果要修改物件的特性，請執行下列步驟：

1. 如圖 3-1 所示，在物件上按滑鼠右鍵，開啓面板物件的快顯功能表。



圖 3-1 面板物件的快顯功能表

2. 選擇 [特性]。請使用 [特性] 對話方塊，依需求來修改特性。[特性] 對話方塊中的特性，是依據您在步驟 1 中所選的物件而定。
3. 請按一下 [確定] 套用變更，然後關閉 [特性] 對話方塊。

移動面板物件

您可以在面板內移動面板物件，或是將物件從某面板移動至另一個面板。您也可以面板和抽屜之間移動物件。

如果要移動面板物件，請在物件上按住滑鼠中鍵，然後將該物件拖曳至新的位置。當您放開滑鼠中鍵時，該物件就會移動至並固定在新的位置上。

或者，您也可以使用面板物件快顯功能表來移動物件，如下所示：

1. 在物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [移動]。
2. 將滑鼠指向物件的新位置，然後按一下任何滑鼠按鍵，便可以將該物件移動並固定在新位置上。此位置也可以位於目前在 Java Desktop System 的任何面板。

移動面板物件，會影響面板上其他物件的位置。如果要控制物件在面板上的移動方式，您可以指定移動模式。如果要指定移動模式，請在移動面板物件時，按一下下列其中的一個按鍵：

按鍵	移動模式	說明
不按任何按鍵	交換式移動	物件會和其他面板物件交換位置。交換式移動是預設的移動模式。
[Alt] 鍵	空位移動	物件會跳過其他的面板物件，直接座落在面板中下一個空白位置上。
[Shift] 鍵	推入式移動	物件會將其他面板物件沿著面板往後推擠。

鎖定面板物件

您可以鎖定面板物件，以便讓面板物件停留在面板上的相同位置。只有在移動其他面板物件時，不要讓一些面板物件變更位置，這項功能才會有用。

如果要將面板中的物件鎖定在目前位置，請在物件上按滑鼠右鍵，開啓面板物件快顯功能表，然後選擇 [鎖定]。如果要將物件解除鎖定，請在物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [解除鎖定]。

移除面板物件

如果要從面板上移除物件，請在物件上按滑鼠右鍵，開啓面板物件快顯功能表，然後選擇 [從面板移除]。

面板應用程式

面板應用程式是一個小型應用程式，其使用者介面皆位於面板內。例如：下圖便是以左到右的順序，顯示下列面板應用程式：

- 視窗清單：顯示系統上目前開啓的視窗。
- CD 播放機：可以讓您控制系統的 CD 播放機。

- 音量控制：可以讓您控制系統喇叭的音量。



將應用程式加入面板

您可以從面板快顯功能表中，將應用程式加入面板。請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵，開啓面板快顯功能表。選擇 [加入面板]，然後從下列其中一個子功能表，選擇想要新增的面板應用程式：

- 周邊裝置
- 娛樂
- 網際網路
- 多媒體
- 公用程式

或者，您也可以從子功能表中，將面板應用程式拖曳至面板上。

選取面板應用程式

如果要修改面板應用程式的特性，您必須先在面板應用程式上按滑鼠右鍵，顯示面板物件快顯功能表。如果要移動面板應用程式，就必須在面板應用程式上按滑鼠中鍵。

當您爲了顯示面板應用程式快顯功能表，或是移動面板應用程式，而按一下面板應用程式時，會有下列限制：

- 部分面板應用程式會有特定面板應用程式指令的快顯功能表，若是對該面板應用程式的特定部分按滑鼠右鍵，就會開啓快顯功能表。例如：在視窗清單面板應用程式中，左邊有一個垂直控點，而右邊則是代表視窗的按鈕。如果要開啓視窗清單面板應用程式的面板物件快顯功能表，您就必須在控點上按滑鼠右鍵。如果您是在右邊某個按鈕上按滑鼠右鍵，那麼開啓的便會是該按鈕的快顯功能表。
- 部分面板應用程式則有一些位置是不能用來選取該面板應用程式。例如：在指令行應用程式上，有一個欄位是用來輸入指令的。在這個欄位上按滑鼠中鍵或右鍵，是無法選取該面板應用程式。您應該在這個面板應用程式的其他位置上，按滑鼠中鍵或右鍵。

修改面板應用程式的喜好設定

如果要修改面板應用程式的喜好設定，請執行下列步驟：

1. 在面板應用程式上按滑鼠右鍵，然後選擇 [喜好設定]。請使用 [喜好設定] 對話方塊，依所需修改喜好設定。面板應用程式的喜好設定會因面板應用程式而異。
2. 按一下 [關閉]，關閉 [喜好設定] 對話方塊。

啓動器

當您按一下啓動器時，就會啓動下列任一項動作：

- 啓動某個特定的應用程式。
- 執行某個指令。
- 在檔案管理員視窗中開啓某個資料夾。
- 開啓瀏覽器，並連結到特定的**單一資源定址器 (URL)** 上。URL 是 Web 上某個特定位置的位址。
- 開啓特別的**統一資源識別項 (URI)**。Java Desktop System 包含特別的 URI，可以讓您由檔案管理員存取特定的功能。

您可以在 Java Desktop System 的下列位置找到啓動器：

- 面板：在面板上，啓動器是以圖示表示。
- 功能表：在功能表上，啓動器是以功能表項目表示。功能表項目的旁邊通常會有圖示。
- 桌面：在桌面上，啓動器是以圖示表示。

您可以修改啓動器的特性。例如：啓動器的特性包含了啓動器的名稱、代表該啓動器的圖示，以及該啓動器的執行方式。

將啓動器加入面板

您可以使用下列任一種方式，將啓動器加入面板：

- 從面板的快顯功能表
如果要建立新的啓動器，請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇 [加入面板] → [啓動器]。此時會顯示 [建立啓動器] 對話方塊。如需如何完成這個對話方塊的詳細資訊，請參閱第 52 頁的「使用建立啓動器對話方塊建立啓動器」。
或者，如果要將現有的啓動器加入面板，請從面板的快顯功能表中，選擇 [加入面板] → [功能表的啓動器]。選擇要從功能表加入哪個啓動器。
- 從任何功能表
如果要從任一個功能表中，將啓動器加入面板，請執行下列任一項步驟：
 - 開啓含有該啓動器的功能表。將啓動器拖曳到面板上。
 - 從要放置啓動器的面板，開啓含有該啓動器的功能表。在啓動器的標題上按滑鼠右鍵。選擇 [將這個啓動器加入面板]。

- 從檔案管理員

如果要從檔案管理員將啟動器加入面板，請在檔案系統中找出代表該啟動器的 .desktop 檔案。如果要加入該啟動器，請將該 .desktop 檔案拖曳至面板。

使用建立啟動器對話方塊建立啟動器

如果要使用 **[建立啟動器]** 對話方塊建立啟動器，請執行下列步驟：

1. 在面板上的任何位置按滑鼠右鍵，開啓面板快顯功能表。選擇 **[加入面板]** → **[啟動器]**，顯示 **[建立啟動器]** 對話方塊。
2. 在 **[基本]** 標籤區段輸入該啟動器的特性。下表將說明 **[基本]** 標籤區段上的對話方塊元素：

對話方塊元素	說明
名稱	請使用這個文字方塊，指定啟動器的名稱。您可以使用 [進階] 標籤，為該名稱加上翻譯。這個名稱，會是您將啟動器加入功能表或桌面時，所顯示的名稱。
一般名稱	請使用這個文字方塊，指定該啟動器所屬的應用程式類別。例如：如果是 <code>gedit</code> 啟動器，您可以在文字方塊中鍵入 <code>Text Editor</code> 。您可以使用 [進階] 標籤，為該一般名稱加上翻譯。
註釋	請使用這個文字方塊，指定該啟動器的簡短說明。當您指向面板上啟動器的圖示時，此註釋會以工具提示的形式顯示。您可以使用 [進階] 標籤區段，為該註解加上翻譯。
指令	請使用這個欄位，指定當按一下啟動器時，會執行的指令。如需範例指令，請參閱下一節。
類型	請使用這個下拉式組合方塊，指定啟動器的類型。請選取下列其中一項： <ul style="list-style-type: none">■ 應用程式：選取這個選項，可以建立啟動應用程式的啟動器。■ 連結：選取此選項以建立連結至 URI 的啟動器。
圖示	請選擇一個代表該啟動器的圖示。如果要選擇圖示，請按一下 [無圖示] 按鈕。接著會顯示圖示選擇器對話方塊。請從對話方塊中選擇一個圖示。或者，如果要從另一個目錄中選擇圖示，請按一下 [瀏覽] 。選擇圖示後，請按一下 [確定] 。
在終端機中執行	選取這個選項，可以在終端機視窗中執行應用程式或指令。如果應用程式或指令不會建立視窗執行工作，請選取這個選項。

3. 如果要為啟動器設定進階特性，則按一下 **[進階]** 標籤。
4. 在 **[進階]** 標籤區段中輸入啟動器的進階特性。下表將說明 **[進階]** 標籤區段中，位於上端的對話方塊元素：

對話方塊元素	說明
使用前先嘗試這個	請在此處輸入指令，在啟動器啟動之前，便會先檢查這個指令。如果這個指令是可執行的命令，並且位於路徑中，啟動器就會出現在面板上。
文件	輸入啟動器說明檔案的路徑。如果您在此欄位輸入了路徑， <i>[launcher-name 應用程式的說明]</i> 功能表項目就會顯示在啟動器的快顯功能表上。

5. 您也可以從 **[基本]** 標籤區段中，為 **[名稱]**、**[一般名稱]** 與 **[註釋]** 欄位加上翻譯。如果要加上翻譯，請在 **[名稱/註釋翻譯]** 表格中，輸入翻譯的詳細資料，如下所示：

欄位	說明
第一欄	請輸入代表譯入語言的兩個字母代碼。
第二欄	請輸入啟動器 [名稱] 的翻譯。
第三欄	請輸入啟動器 [一般名稱] 的翻譯。
第四欄	請輸入啟動器 [註釋] 的翻譯。

然後按一下 **[新增/設定]** 按鈕。

如果要編輯某個翻譯，請選取該翻譯。翻譯文字便會出現在對話方塊下面的部分。請依所需編輯欄位，然後按一下 **[新增/設定]** 按鈕。

如果要移除某個翻譯，請選取該翻譯，然後按一下 **[移除]** 按鈕。

6. 如果要建立啟動器並關閉 **[啟動器特性]** 對話方塊，請按一下 **[確定]**。

啟動器指令

哪些指令可以在 **[指令]** 欄位輸入，是取決於您在 **[類型]** 下拉式組合方塊所選擇的選項。如果您由 **[類型]** 下拉式組合方塊選擇“應用程式”，就可以輸入一般的指令。下表顯示的，便是一些範例指令以及這些指令所執行的動作：

範例應用程式指令	動作
<code>gedit</code>	啟動 <code>gedit</code> 文字編輯應用程式。
<code>gedit /user123/loremipsum.txt</code>	在 <code>gedit</code> 文字編輯應用程式中開啟檔案 <code>/user123/loremipsum.txt</code> 。
<code>nautilus /user123/Projects</code>	在一個檔案管理員視窗中，開啟資料夾 <code>/user123/Projects</code> 。

如果您由 [類型] 下拉式組合方塊選擇“連結”，就可以輸入連結指令。下表顯示一些範例連結指令，以及這些指令所執行的動作：

範例連結指令	動作
http://www.sun.com	在預設瀏覽器中開啓 Sun Microsystems 網頁。
ftp://ftp.gnome.org	在預設瀏覽器中開啓 GNOME FTP 站台。
applications:///	在檔案管理員視窗中開啓應用程式位置。按兩下一個應用程式，即可啓動該應用程式。
preferences:///	在檔案管理員視窗中，開啓喜好設定位置。按兩下一項喜好設定工具，即可啓動喜好設定工具。

修改啓動器的特性

如果要修改啓動器的特性，請執行下列步驟：

1. 請在啓動器上按滑鼠右鍵，開啓面板物件的快顯功能表。
2. 選擇 [特性]。請使用 [啓動器特性] 對話方塊，依所需修改特性。如需關於 [啓動器特性] 對話方塊的詳細資訊，請參閱 第 52 頁的「使用建立啓動器對話方塊建立啓動器」。
3. 按一下 [關閉]，關閉 [啓動器特性] 對話方塊。

按鈕

您可以將按鈕加入到面板上，以便對常用動作及功能提供快速的存取。

搜尋檔案按鈕

您可以使用 [搜尋檔案] 按鈕開啓 [搜尋檔案] 對話方塊。

如果要將 [搜尋檔案] 按鈕加入面板，請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵。選擇 [加入面板] → [動作] → [搜尋檔案]。如果要開啓 [搜尋檔案] 對話方塊，請按一下 [搜尋檔案] 按鈕。

強制結束按鈕

[強制結束] 按鈕讓您能選取視窗以結束一項應用程式。如果要終止不回應指令的應用程式，即可使用此按鈕。

如果要終止應用程式，請按一下 [強制結束] 按鈕，然後按一下要終止應用程式的視窗。如果在按下 [強制結束] 按鈕以後，又決定不要終止應用程式，請按一下 [Esc]。

鎖定螢幕按鈕

[鎖定螢幕] 按鈕會鎖定螢幕，並啟動螢幕保護程式。如果要再次存取工作時段，您必須輸入密碼。如果要正確地鎖定螢幕，螢幕保護程式必須為啟用狀態。

如果要將 [鎖定螢幕] 按鈕加入面板，請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵。選擇 [加入面板] → [動作] → [鎖定螢幕]。

請在 [鎖定螢幕] 按鈕上按滑鼠右鍵，開啓與螢幕保護程式相關的指令功能表。表 3-1 會描述這個功能表中可用的命令。

表 3-1 鎖定螢幕功能表項目

功能表項目	功能
啟動螢幕保護程式	立即啟動螢幕保護程式，但不鎖定螢幕。
鎖定螢幕	立即鎖定螢幕。這個指令所執行的功能，和按一下 [鎖定] 按鈕是相同的。
取消螢幕保護常駐程式	終止螢幕保護程式的程序。終止螢幕保護程式的程序後，您便無法鎖定螢幕。
重新啟動螢幕保護常駐程式	終止並重新啟動螢幕保護程式的程序。在變更密碼後，請使用這個指令。當您重新啟動螢幕保護程式的程序時，請使用新的螢幕保護程式密碼。
特性	顯示 XScreenSaver 喜好設定工具。

登出按鈕

[登出] 按鈕會開始登出 Java Desktop System 工作時段的程序。

如果要將 [登出] 按鈕加入面板，請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵。選擇 [加入面板] → [動作] → [登出]。如果要登出工作時段或關閉系統，請按一下 [登出] 按鈕。

執行應用程式按鈕

您可以使用 [執行應用程式] 按鈕來開啓 [執行應用程式] 對話方塊。

如果要將 [執行應用程式] 按鈕加入面板，請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵。選擇 [加入面板] → [動作] → [執行應用程式]。如果要開啓 [執行應用程式] 對話方塊，請按一下 [執行應用程式] 按鈕。

螢幕快照按鈕

您可以使用 [螢幕快照] 按鈕，來拍攝螢幕的螢幕快照。

如果要將 [螢幕快照] 按鈕加入面板，請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵。選擇 [加入面板] → [動作] → [螢幕快照]。如果要拍攝螢幕的螢幕快照，請按一下 [螢幕快照] 按鈕。

顯示桌面按鈕

您可以使用 [顯示桌面] 按鈕來最小化所有開啓的視窗，並且顯示桌面。

如果要將 [顯示桌面] 按鈕加入面板，請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵。選擇 [加入面板] → [動作] → [顯示桌面]。如果要最小化所有視窗並顯示桌面，請按一下 [顯示桌面] 按鈕。

通知區域

通知區域可以顯示不同應用程式的圖示，以指示應用程式的活動。例如：當您使用 CD 播放機應用程式播放 CD 時，CD 圖示會顯示在通知區域中。上圖顯示位於通知區域的 CD 圖示。

如果要將通知區域加入面板，請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵。選擇 [加入面板] → [公用程式] → [通知區域]。

功能表

您可以將下列類型的功能表加入面板：

- 啟動：從 [啟動] 按鈕，幾乎可以存取所有的標準應用程式、指令和配置選項。如果要將 [啟動] 按鈕加入面板，請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇 [加入面板] → [主功能表]。您可以在面板中依所需加入多個 [啟動] 按鈕。
- 功能表列：從功能表列中的功能表，幾乎可以存取所有的標準應用程式、指令和配置選項。功能表列包含 [應用程式] 功能表及 [動作] 功能表。如果要將功能表列加入面板，請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇 [加入面板] → [功能表列]。您可以在面板中依所需加入多個功能表列物件。
- 系統功能表：在系統功能表中，含有可在 Java Desktop System 上使用的標準應用程式與工具。[應用程式] 功能表和 [動作] 功能表都是系統功能表。如果要將系統功能表加入面板，請在功能表中的啟動器上按滑鼠右鍵，然後選擇 [整個功能表] → [以功能表加入面板]。

加入面板的功能表，是以含有箭頭的圖示表示。箭頭表示這個圖示是代表功能表或抽屜。圖 3-2 顯示一般是如何將功能表顯示在面板上。



圖 3-2 面板上典型的功能表物件

抽屜

抽屜是面板的延伸。您開啓與關閉抽屜的方式，與顯示或隱藏面板的方式相同。抽屜可以包含所有的面板物件，包括啟動器、功能表、其他面板物件，以及其他抽屜。當您開啓抽屜時，您使用抽屜中的物件的方式，與使用面板內物件的方式是相同的。

下圖顯示的，便是一個開啓的抽屜，其內有兩個面板物件。



抽屜圖示上的箭頭，表示這個圖示是代表抽屜或功能表。

您新增、移動與移除抽屜中的物件的方式，與新增、移動與移除面板內物件的方式是相同的。

開啓和關閉抽屜

如果要開啓抽屜，請按一下面板中的抽屜物件。您可以使用下列方式關閉抽屜：

- 按一下抽屜。
- 按一下抽屜的隱藏按鈕。

將抽屜加入面板

您可以使用下列方式，將抽屜加入面板：

- 從面板的快顯功能表
請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵，然後選擇 [加入面板] → [抽屜]。
- 從任何功能表
您可以將功能表當成抽屜物件加入面板。
如果要將功能表當成抽屜加入面板，請從面板開啓功能表。在功能表中的任何啓動器上按滑鼠右鍵，然後選擇 [整個功能表] → [以抽屜加入面板]。

將物件加入抽屜

使用將物件加入面板的相同方式，您可以將物件加入至抽屜中。如需詳細資訊，請參閱第 47 頁的「將物件加入面板」。

修改抽屜特性

如果要修改所有面板與抽屜的喜好設定，請使用面板喜好設定工具。例如：您可以選取與面板和抽屜物件外觀與運作方式相關的各種選項。您也可以只選取有關抽屜的選項。例如：您可以選取選項，讓抽屜在您按一下抽屜中的啓動器時關閉。

您也可以修改個別抽屜的其他特性。您可以變更每一個抽屜的特性，例如：抽屜的外觀，以及抽屜是否含有隱藏按鈕。

如果要修改抽屜的特性，請執行下列步驟：

1. 請在抽屜上按滑鼠右鍵，然後選擇 [特性]，顯示 [面板特性] 對話方塊。對話方塊會顯示出 [一般] 標籤區段。
2. 在對話方塊中選取抽屜的特性選項。下表說明 [一般] 標籤區段上的元素：

對話方塊元素	說明
名稱	鍵入面板的名稱。當您使用捷徑鍵在面板及桌面之間切換時，便會顯示此面板名稱。
大小	選取面板的大小。
圖示	請選擇一個代表該抽屜的圖示。按一下 [圖示] 按鈕，即可顯示圖示選擇器對話方塊。請從對話方塊中選擇一個圖示。或者，如果要從另一個目錄中選擇圖示，請按一下 [瀏覽]。選擇圖示後，請按一下 [確定]。
顯示隱藏按鈕	選取這個選項，可以顯示面板上的隱藏按鈕。

對話方塊元素	說明
隱藏按鈕的箭頭	如果已啓用隱藏按鈕，選取這個選項，可以在隱藏按鈕上顯示箭頭。

3. 您可以使用 **[背景]** 標籤區段，設定抽屜的背景。如需如何完成 **[背景]** 標籤區段的進一步資訊，請參閱 [第 45 頁的「修改面板的特性」](#) 中，有關這個主題的步驟。您也可以將顏色或影像拖曳至抽屜，以便將此顏色或影像設定為抽屜的背景。如需詳細資訊，請參閱 [第 46 頁的「將顏色或影像拖曳至面板的背景上」](#)。
4. 按一下 **[關閉]**，關閉 **[面板特性]** 對話方塊。

第 4 章

使用功能表

本章說明如何在 Java Desktop System 使用功能表。

功能表介紹

您可以透過功能表來存取 Java Desktop System 的所有功能。面板包含功能表，所以您可以將功能表及面板組合使用，來執行工作。您可以在功能表上執行各種不同的動作，例如：將功能表項目複製到面板。

您可以從 Java Desktop System 存取下列的功能表：

- 啟動按鈕：您可以從 [啟動] 按鈕，存取 [應用程式] 中的項目。您可以在面板上放置許多 [啟動] 按鈕。
- 功能表列：您可以透過功能表列來存取 [應用程式] 及 [動作] 功能表中的項目。您可以在面板上放置許多功能表列應用程式面板。
- 應用程式功能表：您可以從 [應用程式] 功能表中，存取許多應用程式、指令及配置選項。
- 動作功能表：您可以從 [動作] 功能表中存取指令，以便執行各種工作。例如：您可以啟動搜尋工具應用程式，或登出 Java Desktop System。

您也可以桌面上按滑鼠右鍵，開啓 [桌面] 功能表。[桌面] 功能表可讓您執行與桌面相關的工作。

以上所有的功能表，不但提供了不同的工作執行方式，也可以讓您以自己喜好的方式工作。

功能表功能

功能表可以包含下列項目：

- 子功能表
- 啟動器或功能表項目

功能表中的項目，其右方如果有箭號，便表示該項目含有子功能表。當您指向子功能表時，子功能表便會開啓。您可以從子功能表中選擇項目。

如果您選擇了啟動器，啟動器便會啟動應用程式或執行指令。您也可以按在啟動器上按滑鼠右鍵，開啓快顯功能表。使用快顯功能表，可以將項目加入面板或是執行其他工作。有關快顯功能表的進一步資訊，請參閱下一節。

您還可以變更工作時段的主題，並進而變更所有功能表的外觀。如果要變更主題，請使用主題喜好設定工具。

功能表項目快顯功能表

功能表中的項目都有一個相關的快顯功能表，可以讓您執行與該項目相關的工作。在功能表中的項目上按滑鼠右鍵，便會開啓該項目的快顯功能表。快顯功能表還包含子功能表，可以執行與功能表相關的工作。

使用功能表項目快顯功能表，您可以執行下列工作：

- 將功能表項目以啟動器新增至面板。
- 從功能表中移除項目。
- 在對話方塊中，用功能表項目指令開啓 [執行應用程式] 對話方塊。
- 將功能表加入面板。您可以把功能表當作功能表物件或抽屜物件，加入面板。
- 將新的項目加入功能表。
- 變更子功能表及功能表的特性。

圖 4-1 顯示快顯功能表。

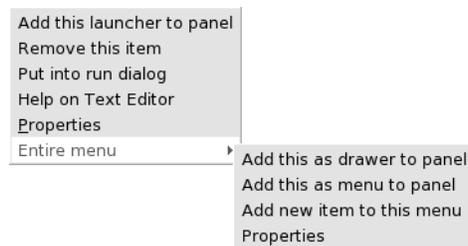


圖 4-1 功能表項目快顯功能表

表 4-1 說明了功能表項目快顯功能表。

表 4-1 功能表項目快顯功能表

項目	描述
將這個啟動器加入面板	將啟動器加入開啓功能表的面板。
移除這個項目	從功能表中移除啟動器。
放入執行對話方塊	使用 [執行應用程式] 對話方塊指令欄位中，啟動器的 [指令] 欄位指令，顯示 [執行應用程式] 對話方塊。
<應用程式名稱> 說明	開啓應用程式的線上說明。
特性	顯示可以讓您編輯啟動器的特性對話方塊。
[整個功能表] → [將這個以抽屜加入面板]	將子功能表以抽屜的形式，加入開啓功能表的面板。
[整個功能表] → [將這個以功能表加入面板]	將子功能表以功能表物件的形式，加入開啓功能表的面板。
[整個功能表] → [在這個功能表中加入新項目]	讓您可以在子功能表中增加項目。
[整個功能表] → [特性]	顯示可以讓您編輯子功能表特性的對話方塊。

應用程式功能表

[應用程式] 功能表的子功能表為階層結構，您可以從這個階層結構中，啟動標準的 Java Desktop System 應用程式和喜好設定工具。

您可以從以下幾個地方，存取 [應用程式] 功能表：

- 啟動按鈕
- 功能表列

動作功能表

[動作] 功能表包含讓您在 Java Desktop System 執行各種工作的指令。表 4-2 說明在 [動作] 功能表中的指令。

表 4-2 動作功能表指令

功能表項目	功能
執行應用程式	開啓 [執行應用程式] 對話方塊。請使用 [執行應用程式] 對話方塊執行指令。如需進一步的資訊，請參閱 第 64 頁的「使用 [執行應用程式] 對話方塊」。
開啓最近檔案	顯示最近儲存的 10 個檔案的子功能表。
拍攝螢幕快照	會抓取桌面的螢幕快照，並開啓 [儲存螢幕快照] 對話方塊。請使用 [儲存螢幕快照] 對話方塊來儲存螢幕快照。
尋找檔案	啓動搜尋工具應用程式。
鎖定螢幕	將螢幕鎖定。
登出	登出目前的工作時段。

你可以從以下幾個地方，存取 [動作] 功能表的項目：

- [啓動] 按鈕
- 功能表列

使用 [執行應用程式] 對話方塊

使用 [執行應用程式] 對話方塊，即可存取指令行。但是在 [執行應用程式] 對話方塊中執行指令時，您無法接收指令的輸出。

如果要從指令行執行指令，請執行下列步驟：

1. 顯示 [執行應用程式] 對話方塊。您可以用下列任一種方式，顯示 [執行應用程式] 對話方塊：
 - 從任何的面板
將 [執行] 按鈕加入至面板。在面板上按滑鼠右鍵，再選擇 [加入面板] → [動作] → [執行]。按一下 [執行] 按鈕。
 - 從 [啓動] 按鈕
按一下 [啓動]，然後選取 [執行應用程式]。
 - 從功能表列
選擇 [動作] → [執行應用程式]。
 - 使用捷徑鍵
顯示 [執行應用程式] 對話方塊的預設捷徑鍵為 [Super] + [R]。您可以在桌面喜好設定的 [鍵盤捷徑] 中，變更顯示 [執行應用程式] 對話方塊所用的捷徑鍵。
 - 從功能表項目快顯功能表
在功能表中的項目上按滑鼠右鍵，然後從快顯功能表中選擇 [放入執行對話方塊]。[執行應用程式] 對話方塊便會以指令欄位中的功能表指令開啓。

- 請在空白欄位中，輸入要執行的指令。或者，如果要選擇之前執行過的指令，請按一下指令欄位旁的向下箭頭按鈕，然後選擇要執行的指令。
另外，可以選取 [顯示已知應用程式清單] 選項，以便顯示可用應用程式的清單。
您也可以使用 [執行檔案] 按鈕，選擇檔案並將之附加至命令列。例如：您可以輸入 `emacs` 當作指令，然後選擇檔案進行編輯。
選取 [在終端機中執行] 選項，可以在終端機視窗中執行應用程式或指令。如果應用程式或指令不會建立視窗執行工作，請選取這個選項。
- 在 [執行應用程式] 對話方塊，按一下 [執行] 按鈕。

抓取螢幕快照

您可以用下列任一種方式，抓取螢幕快照：

- 從任何的面板
 - 將 [螢幕快照] 按鈕加入面板。
 - 在面板上按滑鼠右鍵，再選擇 [加入面板] → [動作] → [螢幕快照]。
 - 按一下 [螢幕快照] 按鈕，即可拍攝整個螢幕的螢幕快照。
 - 請使用 [儲存螢幕快照] 對話方塊來儲存螢幕快照。

- 使用捷徑鍵

如果要拍攝螢幕快照，請使用下列的捷徑鍵：

預設的捷徑鍵	功能
[Print Screen]	會拍攝整個螢幕的螢幕快照，並顯示 [儲存螢幕快照] 對話方塊。請使用 [儲存螢幕快照] 對話方塊來儲存螢幕快照。
[Alt] + [Print Screen]	拍攝滑鼠指向視窗的螢幕快照，並顯示 [儲存螢幕快照] 對話方塊。請使用 [儲存螢幕快照] 對話方塊來儲存螢幕快照。

您可以利用鍵盤捷徑喜好設定工具，修改預設的捷徑鍵。

- 從功能表列

如果要抓取整個螢幕的螢幕快照，請選擇 [動作] → [拍下螢幕快照]。[儲存螢幕快照] 對話方塊便會出現。如果要儲存螢幕快照，請選取選項 [將螢幕快照儲存到檔案]。在下拉式組合方塊中，輸入螢幕快照的路徑和檔案名稱。或者，如果要將螢幕快照儲存到別的目錄中，請按一下 [瀏覽]。選取目錄後，再按一下 [確定]。

您也可以將螢幕快照儲存到桌面。如果要將螢幕快照儲存到桌面，請選取選項 [將螢幕快照儲存到桌面]。
- 使用指令

使用 `gnome-panel-screenshot` 指令，可以抓取螢幕快照。
`gnome-panel-screenshot` 指令會拍攝整個螢幕的螢幕快照，並顯示 [儲存螢幕快照] 對話方塊。請使用 [儲存螢幕快照] 對話方塊來儲存螢幕快照。

您也可以使用 `gnome-panel-screenshot` 指令的選項，詳情如下：

選項	功能
<code>--window</code>	對具有焦點的視窗拍攝螢幕快照，並顯示 [儲存螢幕快照] 對話方塊。請使用 [儲存螢幕快照] 對話方塊來儲存螢幕快照。
<code>--delay=seconds</code>	在指定的秒數後拍攝螢幕快照，並顯示 [儲存螢幕快照] 對話方塊。請使用 [儲存螢幕快照] 對話方塊來儲存螢幕快照。
<code>--help</code>	顯示指令的選項。

啓動按鈕



[啓動] 按鈕提供了存取 [應用程式] 功能表，以及許多在 [動作] 功能表的項目。從 [啓動] 按鈕，幾乎可以存取桌面上所有的標準應用程式、指令和配置選項。

您可以在面板上放置許多 [啓動] 按鈕。

存取啓動按鈕

你可以利用下列幾種方式，存取 [啓動] 按鈕：

- 從面板與 [啓動] 按鈕。

按一下 [啓動]。

- 使用捷徑鍵。

您可以使用捷徑鍵來開啓 [啓動]。

開啓 [啓動] 的預設捷徑漸為 `[Ctrl] + [Esc]`。如果要變更開啓 [啓動] 的捷徑鍵，請使用鍵盤捷徑喜好設定工具。

將啓動按鈕加入面板

您可以在面板中，依需求加入多個 [啓動] 按鈕。如果要將 [啓動] 按鈕加入面板，請在面板上的任何空白位置按滑鼠右鍵。請選擇 [加入面板] → [主功能表]。

功能表列



功能表列提供存取 [應用程式] 及 [動作] 功能表的途徑。從功能表列，幾乎可以存取桌面上所有的標準應用程式、指令和配置選項。

將功能表列加入面板

您可以在面板中，依需求加入多個功能表列面板應用程式。如果要將功能表列加入面板，請在面板上任何空白處按滑鼠右鍵。請選擇 [加入面板] → [功能表列]。

自訂功能表

您可以修改下列功能表的內容：

- [應用程式] 功能表
- [喜好設定] 功能表

請使用下列 Java Desktop System 自訂功能表：

- 面板上的功能表
- 檔案管理員

當您使用面板自訂功能表時，請使用功能表項目快顯功能表。如需進一步的資訊，請參閱第 62 頁的「功能表項目快顯功能表」。

在使用檔案管理員來自訂功能表時，您必須由檔案管理員的內部存取 [應用程式] 功能表，或是 [喜好設定] 功能表。如果要存取 [應用程式] 功能表，或是 [喜好設定] 功能表，請開啓檔案管理員視窗。

如果要存取檔案管理員中的功能表，請在位置列輸入下列的 URI：

功能表	輸入此 URI
[應用程式] 功能表	applications:///
[喜好設定] 功能表	preferences:///

增加功能表

如果要增加功能表，請執行下列步驟：

1. 在檔案管理員視窗，存取您要加入功能表的位置。例如：如果要將功能表加入至 [應用程式] 功能表，請在位置列欄位輸入 applications:///。
2. 選擇 [檔案] → [建立資料夾]。檢視窗格中會增加一個無標題的資料夾，此資料夾的名稱會呈已選取狀態。
3. 請鍵入資料夾的名稱，然後按一下 [Enter]。

下次當您登出後再登入時，功能表就會位於指定的位置中了。

將啟動器加入功能表

如果要將啟動器加入功能表，請執行下列步驟：

1. 在想要將啟動器加入的功能表中，在任一項目上按滑鼠右鍵。
2. 請選擇 [整個功能表] → [將新項目加入這個功能表]。
3. 在 [建立啟動器] 對話中方塊，輸入啟動器的特性。
4. 按一下 [確定]。

將啟動器加入空白功能表

如果要將啟動器加入空白功能表，請執行下列步驟：

1. 在檔案管理員視窗，存取您要加入啟動器的位置。
2. 選擇 [檔案] → [建立啟動器]。
3. 在 [建立啟動器] 對話中方塊，輸入啟動器的特性。
4. 按一下 [確定]。

將啟動器複製至功能表中

如果要將現有的啟動器複製到功能表中，請執行下列步驟：

1. 在檔案管理員視窗，存取您要複製啟動器的位置。例如：如果要將啟動器複製到 [應用程式] 功能表，請在位置列欄位輸入 applications:///。

2. 選取您想要複製的啓動器，然後選擇 [編輯] → [複製檔案]。
3. 在檔案管理員視窗，存取您要將啓動器複製到的位置。
4. 選擇 [編輯] → [貼上檔案]。啓動器便會複製加入新的位置。

或者，您可以將啓動器從一個位置拖曳到另一個位置。

下次當您登出後再登入時，啓動器就會在新的功能表位置上。

編輯功能表的特性

如果要編輯功能表的特性，請執行下列步驟：

1. 在您想要編輯的功能表中的任一項目上按滑鼠右鍵。
2. 選擇 [整個功能表] → [特性]。
3. 請在 [啓動器特性] 對話方塊中，變更功能表的特性。
4. 按一下 [確定]。

編輯功能表項目

如果要編輯功能表項目，請執行下列步驟：

1. 在您想要編輯的項目上按滑鼠右鍵。
2. 選擇 [特性]。
3. 請在 [啓動器特性] 對話方塊中，變更啓動器的特性。
4. 按一下 [確定]。

從功能表中刪除項目

如果要從功能表中刪除項目，請使用功能表項目快顯功能表。如果要從功能表中刪除項目，請執行下列步驟：

1. 在您想要刪除的項目上按滑鼠右鍵。
2. 選擇 [移除這個項目]。

第 5 章

使用視窗

本章會說明如何在 Java Desktop System 中使用視窗。您可以在 Java Desktop System 上，使用多種類型的視窗管理員，例如：Metacity 與 Sawfish。許多 Metacity 的功能，Sawfish 也有。本章所說明的功能，是與 Metacity 視窗管理員相關的。

視窗與工作區

這些視窗顯示在稱為工作區的 Java Desktop System 分區中。每個工作區都包含相同的桌面、相同的面板，以及相同的功能表。然而，您可以在每一個工作區中，執行不同的應用程式，開啓不同的視窗。您一次只能在桌面上顯示一個工作區，但是同時其他的工作區卻仍然可以有開啓的視窗。

在工作區切換程式面板應用程式的顯示中，會將視窗與工作區以幾何圖案的方式表現，如圖 5-1 所示。

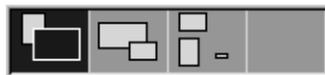


圖 5-1 工作區切換程式面板應用程式

您隨時可以新增工作區。如果要將工作區新增至 Java Desktop System，請在工作區切換程式面板應用程式上按滑鼠右鍵，然後選擇 [喜好設定]。接著會顯示 [工作區切換程式喜好設定] 對話方塊。請使用 [工作區數目] 旋轉方塊，指定所需的工作區數目。

視窗管理員運作方式

視窗管理員控制了視窗的顯示及運作方式。視窗管理員會管理視窗的位置，以及決定擁有焦點的視窗。視窗框架含有按鈕，可以讓您執行標準動作，例如：移動、關閉或調整視窗大小。

您可以在視窗運作方式 喜好設定工具下，設定一些視窗管理員喜好設定。本手冊說明的功能，會和 Metacity 視窗管理員的預設配置有關。預設配置是由視窗運作方式喜好設定工具所指定的。

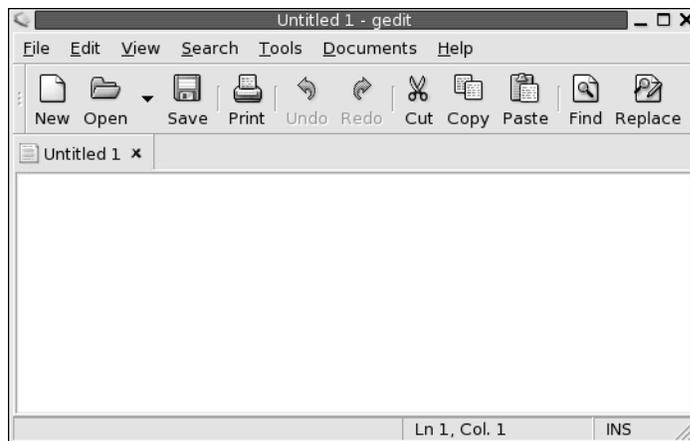
視窗類型

Java Desktop System 具備下列的視窗類型：

- 應用程式視窗

當您啟動應用程式時，就會開啓應用程式視窗。視窗管理員會將框架套用至應用程式視窗。依預設值，應用程式視窗的頂端邊緣會包含標題列。標題列含有可以用來操作視窗的按鈕。使用應用程式視窗框架中的按鈕，您可以執行像是開啓 [視窗功能表]，或關閉視窗這樣的動作。[視窗功能表] 提供了許多可以在視窗上執行的動作。

下圖便是一個典型的應用程式視窗。



- 對話方塊視窗

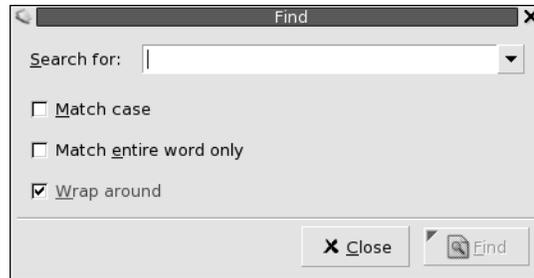
對話方塊視窗是一種快顯視窗，您可以在其中輸入資訊或指令。對話方塊是顯示在視窗框架中。

您可以使用框架的頂端邊緣來操作視窗。例如：您可以使用標題列來移動對話方塊。框架也含有按鈕，可以讓您執行下列動作：

- 開啓視窗功能表
- 關閉對話方塊視窗

一般而言，您是從應用程式視窗開啓對話方塊視窗。當您開啓對話方塊視窗時，此視窗通常是位於上層並且含有焦點。有些對話方塊視窗必須要等對話方塊關閉後，才能讓您繼續使用應用程式。

下圖便是一個典型的對話方塊視窗。



視窗框架

視窗框架是視窗周圍的邊框。視窗框架包含標題列。標題列含有可以用來操作視窗的按鈕。

配色

您可以在視窗框架上套用數種配色。配色會決定框架的外觀。如果要選擇所有視窗框架的配色，請使用配色喜好設定工具。

控制元素

您可以使用視窗框架，在視窗上執行不同的動作。標題列上更是包含了不同的按鈕。下圖顯示的便是一個應用程式視窗的標題列：



在對話方塊視窗中，也含有一些視窗框架的控制元素。表 5-1 說明視窗框架上作用中的控制元素，從左到右。

表 5-1 視窗框架控制元素

控制元素	描述
視窗功能表按鈕	按一下這個按鈕，可以開啓 [視窗功能表]。
標題列	您可以使用標題列執行下列動作： <ul style="list-style-type: none"> ■ 如果要給予視窗焦點，請按一下標題列。 ■ 如果要移動視窗，請先抓取標題列，再將視窗拖曳至新的位置。 ■ 如果要簡化視窗，請在標題列上連按兩下。如果要還原簡化視窗，請再次按兩下標題列。
最小化按鈕	按一下 [最小化] 按鈕，將視窗最小化。
最大化按鈕	按一下 [最大化] 按鈕，將視窗最大化。
關閉視窗按鈕	按一下 [關閉視窗] 按鈕，將視窗關閉。
邊框	視窗周圍的邊框。請使用邊框執行下列動作： <ul style="list-style-type: none"> ■ 如果要調整視窗的大小，請先抓取邊框，再將邊框拖曳至新的大小。 ■ 如果要開啓 [視窗功能表]，請在邊框上按滑鼠右鍵。
視窗內容	視窗框架內的區域。請使用視窗內容執行下列動作： <ul style="list-style-type: none"> ■ 如果要移動視窗，請按住 Alt 鍵，再在視窗內容中按一下滑鼠，然後將視窗拖曳至新的位置。 ■ 如果要調整視窗的大小，請按住 Alt 鍵，然後在想要調整大小的邊角附近，按一下滑鼠中鍵。如果要調整視窗的大小，請從已按住滑鼠中鍵的邊角拖曳視窗。 ■ 如果要開啓 [視窗功能表]，請按住 Alt 鍵，然後在視窗內容上按一下滑鼠右鍵。

使用功能表與面板應用程式、視窗與工作區

這一部分將說明操作視窗與工作區的功能表和面板應用程式。

視窗功能表

[視窗功能表]是一個指令功能表，其內的指令可以在視窗上執行動作。如果要開啓 [視窗功能表]，請執行下列任一項動作：

- 在要使用的視窗上按一下 [視窗功能表] 按鈕。
- 按一下 Alt + 空白鍵。
- 按住 Alt 鍵，然後在要使用之視窗的任何部位，按一下滑鼠右鍵。

表 5-2 說明了 [視窗功能表] 中的指令及子功能表。

表 5-2 視窗功能表指令及子功能表

功能表項目	功能
最小化	將視窗最小化。
最大化或取消最大化	將視窗最大化。如果視窗已經最大化，請選擇 [取消最大化]，將視窗還原成先前的大小。
位於頂端	在桌面背景中，將視窗放在任何其他開啓的視窗上。
移動	啓用箭號鍵來移動視窗。
調整大小	啓用箭號鍵來調整視窗大小。
關閉	關閉視窗。
放在所有工作區上或僅在此工作區上	將視窗放在所有的工作區上。如果視窗已經位於所有的工作區上，請選擇 [僅在此工作區上]，將視窗放在目前的工作區上就好。
移動到此工作區右側或移動到此工作區左側	移動視窗到目前工作區右側的工作區。如果視窗已經位於在工作區右方的最後工作區，請選擇 [移動到工作區左側] 以移動視窗至目前的工作區左側。
移動至另一個工作區	將視窗移動至另一個工作區。選取您想要將視窗從子功能表移出的工作區。

視窗清單

視窗清單會替每一個開啓的應用程式視窗顯示一個按鈕。您可以使用視窗清單執行下列工作：

- 將視窗最小化
按一下代表該視窗的按鈕。
- 復原最小化視窗
按一下代表該視窗的按鈕。
- 提供視窗焦點
按一下代表該視窗的按鈕。

開啓應用程式視窗時，視窗清單會顯示一個按鈕來代表該視窗。由視窗清單按鈕可以看出哪些應用程式視窗是開啓的。即使視窗已經被最小化，或是有其他視窗覆蓋在其上，您還是可以檢視哪些視窗是開啓的。視窗清單可以顯示目前工作區中，或所有工作區中視窗的按鈕。如果要選取這個選項，您必須變更視窗清單的喜好設定。

您也可以在視窗清單按鈕上按滑鼠右鍵，開啓此按鈕所代表視窗的 [視窗功能表]。當您從視窗清單開啓 [視窗功能表] 時，[視窗功能表] 中並不會包含工作區指令。如需有關視窗功能表指令的進一步資訊，請參閱第 74 頁的「視窗功能表」。

圖 5-2 顯示當下列視窗開啓時的 視窗清單：

- gedit
- 字典
- GHex
- GNOME 終端機



圖 5-2 視窗清單面板應用程式

面板應用程式中的按鈕顯示了視窗的狀態。表 5-3 說明了視窗清單按鈕所提供的視窗資訊。表 5-3 中的範例是來自 圖 5-2。

表 5-3 視窗清單按鈕上的視窗狀態資訊

狀態	表示	範例
按鈕呈壓入狀態。	視窗為使用中。	gedit
視窗標題旁有方括號。	視窗最小化。	[字典]
按鈕不呈壓入狀態，標題周圍沒有方括號。	視窗已顯示，而且沒有最小化。	ghex
按鈕上有加上括號的數字。	此按鈕代表按鈕群組。	Gnome 終端機 (3)

將按鈕組成群組

如果視窗的類別相同，視窗清單可以將其代表的按鈕變成群組，組成一個視窗清單按鈕。圖 5-2 中的 [Gnome 終端機] 按鈕，就是由一個按鈕代表一群按鈕的範例。下圖顯示的範例，是將視窗清單群組按鈕開啓的樣子：



如果要開啓群組視窗的清單，請按一下代表該群組的視窗清單按鈕。按一下清單中的項目，您可以給予視窗焦點、將視窗最小化，或是還原視窗。

如果要開啓按鈕群組中某個視窗的視窗功能表，請在代表該群組的視窗清單按鈕上，按滑鼠右鍵。接著就會顯示群組中視窗的清單。如果要開啓群組中某個視窗的 [視窗功能表]，請按一下清單中的項目。當您從視窗清單中，開啓 [視窗功能表] 時，[視窗功能表] 中並不包含工作區指令。如需有關視窗功能表指令的進一步資訊，請參閱第 74 頁的「視窗功能表」。

工作區切換程式

工作區切換程式會以幾何圖案的方式顯示工作區，如圖 5-3 中所示。圖 5-3 會顯示工作區切換程式當 Java Desktop System 工作區段包含四個工作區。工作區會以按鈕方式顯示在面板應用程式上。在工作區切換程式中，代表目前工作區的按鈕，其背景會以反白顯示。在圖 5-3 中，目前的工作區是位於面板應用程式中左邊的工作區。如果要切換至另一個工作區，請在面板應用程式中按一下該工作區。

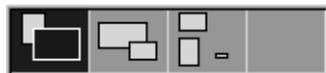


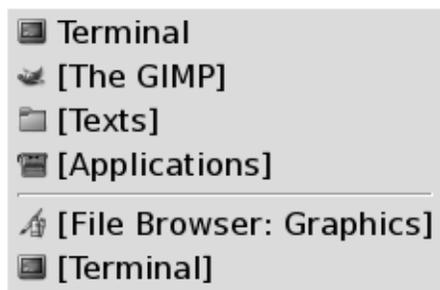
圖 5-3 工作區切換程式面板應用程式

在工作區切換程式中，也會顯示工作區內所開啓的應用程式視窗與對話方塊。

這個面板應用程式會以從左到右的順序，在顯示列中顯示工作區。在圖 5-3 中，面板應用程式是設定將工作區顯示在一列中。您可以指定在工作區切換程式中，顯示工作區的顯示列數。您也可以變更工作區切換程式的預設運作方式，以在面板應用程式中顯示工作區的名稱。

視窗選擇器

您可以檢視目前開啓的所有視窗清單。您也可以選擇某個視窗，並給予焦點。如果要檢視視窗清單，按一下視窗選擇器面板應用程式。下列數據顯示視窗選擇器面板應用程式的例子：



如果要將一個焦點給予視窗，請從視窗選擇器選取視窗。

視窗選擇器會列出所有工作區中的視窗。除了目前的工作區以外，其他工作區的視窗，則會列在分隔符號線的下面。

處理視窗

這一部分會說明如何處理視窗。

給予視窗焦點

有焦點的視窗，可以接收來自滑鼠和鍵盤的輸入。一次只能有一個視窗含有焦點。有焦點視窗的外觀和其他視窗不同。

您可以使用下列元素，提供視窗焦點：

元素	動作
滑鼠	如果可以看見視窗，請按一下該視窗。
捷徑鍵	使用捷徑鍵在開啓的視窗間進行切換。如果要給予視窗焦點，請放開按鍵。在視窗之間進行切換的預設捷徑鍵，是 [Alt] + [Tab]。
視窗清單	按一下視窗清單中代表該視窗的按鈕。
工作區切換程式	在工作區切換程式顯示畫面中，按一下要給予焦點的視窗。如果按一下其他工作區中的視窗，工作區切換程式會切換至新的工作區，並給予該視窗焦點。

將視窗最小化

如果要將視窗最小化，請執行下列任一項動作：

- 按一下視窗框架上的 [最小化] 按鈕。
- 開啓 [視窗功能表]，然後選擇 [最小化]。
- 如果焦點在這個視窗，則請按一下視窗清單中，代表該視窗的按鈕。如果視窗沒有焦點，請按兩下代表該視窗的按鈕。
- 在視窗清單中代表該視窗的按鈕上按滑鼠右鍵，然後從快顯式功能表中，選擇 [最小化]。

將視窗最大化

當您將視窗最大化時，視窗會盡可能地變大。如果要將視窗最大化，請執行下列任一項動作：

- 按一下視窗框架上的 [最大化] 按鈕。或者，您可以開啓 [視窗功能表]，然後選擇 [最大化]。
- 在視窗清單中代表該視窗的按鈕上按滑鼠右鍵，然後從 [視窗功能表] 中選擇 [最大化]

還原視窗

如果要還原已最大化的視窗，請執行下列任一項動作：

- 按一下視窗框架上的 [最大化] 按鈕。
- 開啓 [視窗功能表]。選擇 [還原最大化]。
- 在視窗清單中代表該視窗的按鈕上按滑鼠右鍵，開啓 [視窗功能表]。選擇 [還原最大化]。

如果要還原已最小化的視窗，請按一下視窗清單中代表該視窗的按鈕。

如果要將一個視窗放置在其他視窗的頂端。

果要將一個視窗放置在其他視窗的頂端，請開啓 [視窗功能表]，然後選取 [位於頂端]。

關閉視窗

如果要關閉視窗，請執行下列任一項動作：

- 按一下視窗框架上的 [關閉視窗] 按鈕。
- 開啓 視窗功能表。選擇 [關閉]。
- 在視窗清單中代表該視窗的按鈕上按滑鼠右鍵，然後從 [視窗功能表]中，選擇 [關閉]。

如果視窗中有尚未儲存的資料，便會出現儲存資料的提示訊息。

調整視窗大小

如果要調整視窗大小，請執行下列任一項動作：

- 指向視窗的邊角。此時滑鼠指標會變更，指示您可以調整視窗大小。抓住邊角，然後將視窗拖曳成新的大小。

- 在視窗清單中，代表該視窗的按鈕上按一下滑鼠右鍵。從 [視窗功能表] 中，選擇 [調整大小]。使用箭號鍵調整視窗大小。
- 按住 [Alt] 鍵，然後在要調整大小的邊角附近，按一下滑鼠中鍵。此時滑鼠指標會變更，指示您可以從該邊角調整視窗大小。如果要調整視窗的大小，請從已按住滑鼠中鍵的邊角拖曳視窗。
- 如果要調整視窗的水平大小，請指向視窗的任一個垂直邊緣。此時滑鼠指標會變更，指示您可以調整視窗大小。抓住邊緣，然後將視窗拖曳成新的大小。
- 如果要調整視窗的垂直大小，請指向視窗的底部邊緣。此時滑鼠指標會變更，指示您可以調整視窗大小。抓住邊緣，然後將視窗拖曳成新的大小。

注意 – 有一些對話方塊視窗的大小是無法調整的。此外，有些應用程式的視窗有固定的最小尺寸，您無法再將該視窗縮減。

移動視窗

如果要移動視窗，請執行下列任一項動作：

- 抓住視窗的標題列，然後將視窗拖曳至新的位置。
- 按住 [Alt] 鍵，然後將視窗拖曳至新的位置。
- 開啓 [視窗功能表]，然後選擇 [移動]。請使用箭號鍵，將視窗移至新的位置。
- 在視窗清單中代表該視窗的按鈕上按滑鼠右鍵，然後從 [視窗功能表] 中，選擇 [移動]。請使用箭號鍵，將視窗移至新的位置。

簡化視窗

如下所示，您可簡化及解除簡化視窗：

簡化 縮減視窗，只顯示出視窗的標題列。

解除簡化 將視窗從簡化狀態切換回來，顯示整個視窗。

如果要簡化視窗，請執行下列的一項動作：

- 連按兩下視窗的標題列。如果要解除簡化視窗，請再次連按兩下標題列。
- 在視窗清單中代表該視窗的按鈕上按滑鼠右鍵，然後從 [視窗功能表] 中，選擇 [簡化]。如果要解除簡化視窗，請選擇 [解除簡化]。

將視窗放在所有工作區上

如果要將視窗放在所有工作區中，請開啓 [視窗功能表]。選擇 [放在所有工作區上]。如果要設定視窗，讓它只出現在目前的工作區中，請選擇 [僅在此工作區上]。

將視窗移動至其他工作區

您可以使用下列任一種方式，將視窗移動至其他工作區：

- 使用工作區切換程式
在工作區切換程式顯示畫面中，將視窗拖曳至所需的工作區內。
- 使用視窗功能表
開啓 [視窗功能表]。如果要將視窗移到下個工作區，請選擇 [移動到] *workspace-name*。

調整窗格大小

有些視窗含有多個窗格。窗格是視窗所分割出來的子單位。例如：視窗管理員便含有一個側邊窗格和一個檢視窗格。含有窗格的視窗，在其窗格之間的邊緣，都會有可以用來調整大小的控點。如果要調整窗格的大小，請抓取調整大小的控點，然後將邊緣拖曳到所需的大小。

使用表格

在有些視窗中，其內的資訊會以表格的方式呈現。這一章節將會說明如何使用視窗中的表格。

如果要變更欄位的寬度，請拖曳任一欄位的垂直邊緣。

在有些表格中，您可以依據某些特定的欄位，來排序資訊。如果要在表格中排序資訊，請在想要以此排序的資訊欄位中，按一下其頂端的標題。在排序所依據的表格欄位標題中，便會顯示一個向上箭頭。下圖所顯示的，便是向上箭頭。



如果要以反向順序來排序，請再按一下欄位標題。向上箭頭便會變成向下箭頭。向下箭頭表示欄位中的資訊是以反向順序排序的。

在有些表格中，您可以選取多個項目。下表說明的，便是如何在表格中選取項目。

作業	動作
選取一個項目	按一下該項目。
選取一群連續的項目	按住 [Shift] 鍵。在群組中的第一個項目按一下，再按一下群組中的最後一個項目。

作業	動作
選取多個項目	按住 [Ctrl] 鍵。按一下想要選取的項目。

處理工作區

這一部分會說明如何處理工作區。

在工作區之間切換

您可以使用下列任一種方式，在工作區之間切換：

- 使用工作區切換程式
 - 在工作區切換程式中，按一下想要切換到其中的工作區。
- 使用捷徑鍵
 - 用來切換工作區的捷徑鍵如下：

預設的捷徑鍵	功能
[Ctrl] + [Alt] + [向右箭頭鍵]	選取右邊的工作區。
[Ctrl] + [Alt] + [向左箭頭鍵]	選取左邊的工作區。

新增工作區

如果要在 Java Desktop System 新增工作區，請在工作區切換程式上按滑鼠右鍵，然後選擇 [喜好設定]。接著會顯示 [工作區切換程式喜好設定] 對話方塊。請使用 [工作區數目] 旋轉方塊，指定所需的工作區數目。工作區切換程式會將新的工作區，加入到工作區清單的最後面。

命名工作區

工作區的預設名稱是 Workspace 1、Workspace 2、Workspace 3，依此類推。如果要為工作區指派名稱，請在工作區切換程式上按滑鼠右鍵，然後選擇 [喜好設定]。接著會顯示 [工作區切換程式喜好設定] 對話方塊。請使用 [工作區名稱] 清單方塊，來指定工作區的名稱。選取工作區，然後鍵入該工作區的新名稱。

刪除工作區

當您刪除某个工作區時，此工作區中的視窗會先移動至另一個工作區，然後再刪除這個空白的工作區。

如果要在 Java Desktop System 新增工作區，請在工作區切換程式上按滑鼠右鍵，然後選擇 [喜好設定]。接著會顯示 [工作區切換程式喜好設定] 對話方塊。請使用 [工作區數目] 旋轉方塊，指定所需的工作區數目。工作區切換程式會從工作區清單的最後面開始刪除工作區。

第 6 章

使用檔案管理員

Nautilus 是 Java Desktop System 檔案管理員的名稱，提供了整合存取點至您的檔案與應用程式。

本章也說明使用檔案管理員的方法。

檔案管理員簡介

檔案管理員提供了一個整合的存取點，可以存取檔案與應用程式。檔案管理員可讓您進行下列項目：

- 建立資料夾與文件。
- 顯示檔案和資料夾。
- 管理檔案和資料夾。
- 自訂檔案和資料夾。
- 開啓特別 URI 位置。
- 將資料寫入 CD。
- 在 Linux 上使用可移除的媒體。

檔案管理員也可以管理桌面背景。桌面背景位於可見桌面的所有其他元件之後。桌面背景是使用者界面的有效元件之一。

如果要開啓一個檔案管理員視窗，請連按兩下桌面背景上的文件物件。檔案管理員視窗會在檢視窗格中顯示預設文件位置的內容。

檔案管理員視窗

檔案管理員視窗可以讓您顯示及管理您的檔案與資料夾。圖 6-1 是一個檔案管理員視窗，其中顯示了某個資料夾的內容。

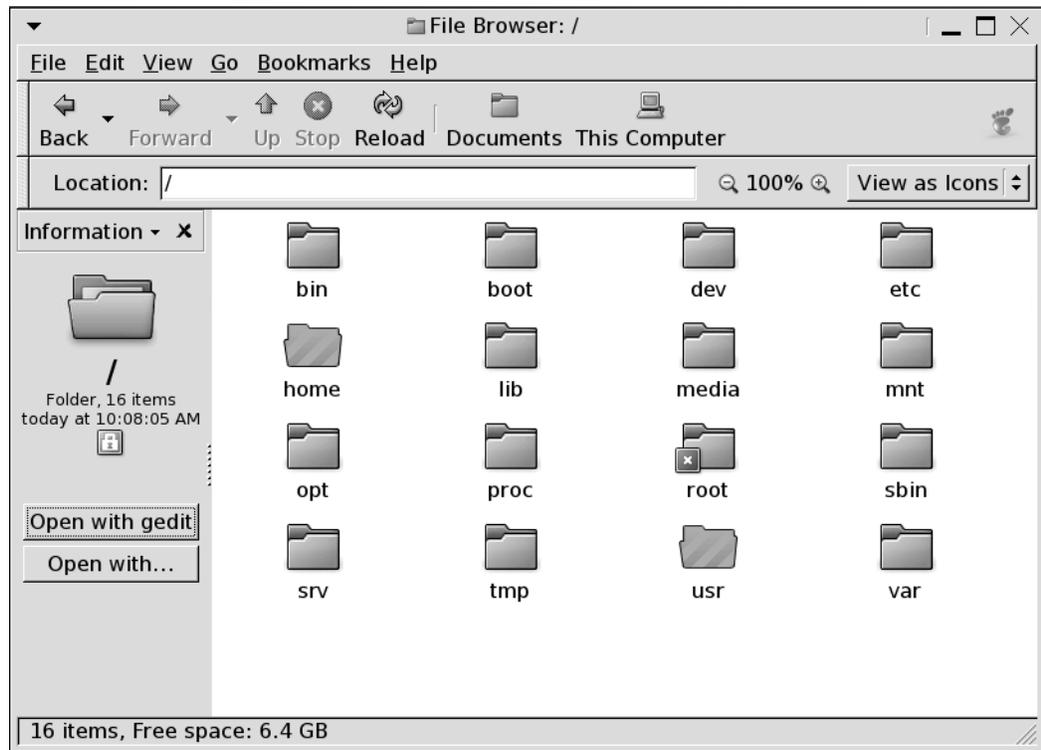


圖 6-1 檔案管理員視窗中的資料夾內容

表 6-1 說明檔案管理員視窗的元件。

表 6-1 檔案管理員視窗元件

元件	說明
功能表列	含有可以在檔案管理員中執行工作的功能表。
工具列	含有可以在檔案管理員中執行工作的按鈕。

表 6-1 檔案管理員視窗元件 (續)

元件	說明
位置列	包含下列元素： <ul style="list-style-type: none"> ■ [位置] 欄位或 [移至] 欄位：讓您指定要檢視的檔案、資料夾或 URI。 ■ 縮放按鈕：可以變更檢視窗格內項目的大小。 ■ 檢視方式下拉式清單：讓您選擇如何在檢視窗格顯示項目。
側邊窗格	可以執行下列功能： <ul style="list-style-type: none"> ■ 顯示關於目前檔案或資料夾的資訊。 ■ 可以讓您瀏覽檔案。 側邊窗格所包含的下拉式清單，可以讓您選擇在側邊窗格顯示的項目。您可以從下列選項選擇： <ul style="list-style-type: none"> ■ 資訊 ■ 標識 ■ 歷史 ■ 備註 ■ 樹狀目錄 如果要顯示側邊窗格，請選擇 [檢視] → [側邊窗格]。
檢視窗格	顯示下列內容： <ul style="list-style-type: none"> ■ 特定類型的檔案 ■ 資料夾 ■ FTP 網站 ■ 對應於特殊 URI 的位置
狀態列	顯示狀態資訊。

您也可以從檔案管理員視窗開啓快顯功能表。如果要開啓快顯功能表，請在檔案管理員視窗上按滑鼠右鍵。至於功能表中的項目為何，則是要看按滑鼠右鍵的位置而定。例如：在檔案或資料夾上按滑鼠右鍵時，便可以選擇與檔案或資料夾相關的項目。如果是在檢視窗格的背景上按滑鼠右鍵時，則可以選擇與檢視窗格中顯示項目相關的項目。

檢視窗格

檢視窗格可以顯示下列項目的內容：

- 特定類型的檔案
- 資料夾
- FTP 網站
- 對應於特殊 URI 的位置

檔案管理員所包括的**檢視器元件**可以讓您在檢視窗格顯示特定類型的檔案。例如：您可以使用文字檢視器在檢視窗格顯示文字檔案。

在檢視窗格中顯示檔案，具有下列優點：

- 使用的系統資源，比啟動應用程式所需的還要來的少。
- 所花的時間，比啟動應用程式所需的還要來的少。

不過，您無法在檢視窗格中編輯檔案。

檔案管理員也包含**檢視**，可以讓您用不同的方式顯示資料夾的內容。例如，您可以使用下列的檢視類型，顯示資料夾的內容：

- 圖示檢視：將資料夾中的項目顯示為圖示。
- 清單檢視：將資料夾中的項目顯示為清單。
- 音效檢視：只在資料夾中顯示音效項目。

請使用 [檢視] 功能表，選擇顯示資料夾的方式。如需有關檢視的進一步資訊，請參閱第 106 頁的「使用檢視顯示檔案和資料夾」。

側邊窗格

如果要顯示側邊窗格，請選擇 [檢視] → [側邊窗格]。您可以選擇要在側邊窗格檢視的資訊。您可以選擇顯示下列的一項：

- **資訊**
顯示代表目前檔案或資料夾的圖示。並且顯示目前檔案或目前資料夾的相關資訊。如果檔案是顯示在檢視窗格中，那麼按鈕便會顯示在側邊窗格中。您可以使用按鈕，對檔案執行預設動作以外的動作。
- **標識**
包含您可以加入檔案或資料夾的標識。
- **歷史**
包含最近瀏覽過的檔案、資料夾、FTP 站台及 URI 的歷史清單。
- **備註**
讓您能夠將備註加入檔案或資料夾。
- **樹狀目錄**
以階層的方式顯示檔案系統。您可以使用**樹狀目錄**來導覽通過檔案。

如果要關閉側邊窗格，請按一下在側邊窗格右上角的 [X] 按鈕。

圖示和標識

在圖示檢視中，檔案管理員會將您的檔案及資料夾顯示為圖示。您可以在檔案圖示和資料夾圖示中加入標識。標識是一個小型的圖示，您可以將其加入項目，以實際顯示於項目上的方式，標示項目。例如：如果要將檔案標示為重要，您可以將 **[重要]** 標識加入檔案圖示，以建立下列的視覺效果：



關於如何將標識加入圖示，進一步的資訊請參閱 第 104 頁的「為檔案或資料夾加上標識」。

下表說明的便是檔案圖示的結構：

元件	描述
	標識。這個標識是 [重要] 標識。
	代表檔案的圖示。這個圖示可能含有檔案內容的預覽。
loremipsum.txt 2.7 K	圖示標題。您可以修改要在圖示標題中顯示什麼資訊項目。

檔案管理員包含下列項目類型的預設標識：

- 符號連結
- 您具有下列許可權的項目：
 - 僅有讀取許可權
 - 沒有讀取許可權亦無寫入許可權

下表顯示預設的標識：

預設標識	描述
	符號連結
	僅有讀取許可權
	沒有讀取許可權亦無寫入許可權

在電腦中導覽

檔案管理員提供了一個整合的存取點，可以存取檔案、應用程式、FTP 網站及 URI。

本章節將說明下列事項：

- 如何在檔案管理員視窗顯示項目。
- 如何從檔案管理員視窗開啓檔案。
- 如何在檔案系統中，導覽檔案和資料夾。
- 如何開啓檔案系統的位置。
- 如何連線到伺服器。
- 如何導覽至 FTP 網站。
- 如何存取特殊 URI 位置。

顯示資料夾

您可以使用下列任一種方式，顯示資料夾的內容：

- 連按兩下在檢視窗格中的資料夾。
- 在 [位置] 欄位中，鍵入所要顯示資料夾的路徑，然後按一下 [Enter]。[位置] 欄位有自動補齊指令功能。當您鍵入路徑時，檔案管理員便會讀取您的檔案系統。當鍵入的字元，足以識別出唯一的目錄時，檔案管理員便會在 [位置] 欄位中補齊目錄名稱。
- 請使用側邊窗格中的**樹狀目錄**。如需進一步的資訊，請參閱 [第 91 頁的「從側邊窗格使用樹狀目錄」](#)。
- 請使用 [上一步] 工具列按鈕和 [下一步] 工具列按鈕，瀏覽您的導覽歷史。

如果要變更至目前資料夾的上一層資料夾，請選擇 [開始] → [上一層]。或者，也可以按一下 [上一層] 工具列按鈕。

如果要重新載入顯示，請按一下 [重新載入] 按鈕。

如果無法找到您想顯示的資料夾，則可以使用搜尋工具。如果要開始搜尋工具，按一下 [啟動]，然後選擇 [尋找檔案]。

從側邊窗格使用樹狀目錄

樹狀目錄會以階層方式顯示您的檔案系統。**樹狀目錄**提供導覽檔案系統的便利方法。如果要在側邊窗格顯示**樹狀目錄**，請由側邊窗格頂端的下拉式清單，選擇 [樹狀目錄]。

在**樹狀目錄**中，資料夾會以下列各項表示：

資料夾狀態	圖形表示
封閉式資料夾	向右鍵
開啟的資料夾	向下鍵

表 6-2 說明可以用**樹狀目錄**執行的工作，以及執行這些工作的方法。

表 6-2 樹狀目錄工作

工作	動作
開啟 樹狀目錄 。	從位於側邊窗格頂端的下拉式清單，選擇 [樹狀目錄]。
關閉 [樹狀目錄]。	從位於側邊窗格頂端的下拉式清單，選擇另一個項目。
在 樹狀目錄 開啟資料夾。	在 樹狀目錄 中，按一下資料夾旁的箭號。
在 樹狀目錄 關閉資料夾。	在 樹狀目錄 中，按一下資料夾旁的箭號。
在檢視窗格中顯示資料夾的內容。	選取在 樹狀目錄 中的資料夾。
在檢視窗格中顯示檔案的內容。	選取在 樹狀目錄 中的檔案。

您可以設定喜好設定，使得**樹狀目錄**不顯示檔案。

開啓檔案

當您開啓檔案時，檔案管理員便會為該檔案類型執行預設的動作。預設動作可以是下列任何一種：

- 使用檢視器元件，在檢視窗格中顯示檔案。

- 啟動開啓檔案的應用程式。

檔案管理員會檢查檔案內容，以決定檔案的類型。如果無法從前幾行判斷檔案的類型，檔案管理員便會檢查副檔名。

如果找不到您要開啓的檔案，則可以使用搜尋工具。如果要開啓搜尋工具，按一下 [啟動]，然後選取 [尋找檔案]。

在檢視窗格中檢視檔案

檔案管理員所包含的檢視器元件，可以讓您在檢視窗格顯示特定類型的檔案。例如：您可以在檢視窗格中，顯示下列類型的檔案：

- 純文字檔案
- PNG 檔案
- 聯合影像專家小組 (Joint Photographic Experts Group, JPEG) 檔案

如果要重新載入檢視窗格的內容，請選擇 [檢視] → [重新載入]。如果要停止在檢視窗格中載入項目，請選擇 [檢視] → [停止]。

當您在檢視窗格顯示檔案時，檢視器元件可能會將功能表項目加入至檔案管理員功能表。功能表中的項目會與顯示的檔案類型相關。例如：在顯示 PNG 檔案時，[編輯] 功能表會包含翻轉與旋轉功能表項目。

而且，當您在檢視窗格顯示一些類型的檔案時，您可以使用檔案管理員的縮放按鈕來變更項目的大小。

執行預設的動作

如果要執行檔案的預設動作，請在檔案上連按兩下。例如：假設純文字文件的預設動作，是在文字檢視器中顯示檔案。在這種情況下，您在檔案上連按兩下，就可以在文字檢視器中顯示檔案。

您可以設定檔案管理員喜好設定，以便在按一下檔案之後立即執行預設動作。

以 [開啓時使用] 子功能表執行非預設的動作

如果要執行檔案預設動作以外的動作，請執行下列步驟：

1. 在檢視窗格中，選取要對其執行動作的檔案。選擇 [檔案] → [開啓時使用]。接著會開啓 [開啓時使用] 子功能表。在這個子功能表中，部分項目的內容，與下列檔案關聯喜好設定工具的部分相關：
 - [編輯檔案類型] 對話方塊中的 [預設動作] 下拉式清單
 - [編輯檔案類型] 對話方塊中的 [檢視器元件] 下拉式清單
2. 從 [開啓時使用] 子功能表中，選擇動作。

顯示檔案時執行其他動作

在檢視窗格中顯示檔案時，側邊窗格可能包含按鈕。

這些按鈕代表的動作，都是在檔案關聯桌面喜好設定工具中所定義的。這些動作的定義，是由檔案關聯桌面喜好設定工具的 **[編輯檔案類型]** 對話方塊中，**[預設動作]** 下拉式清單所指定。按一下按鈕，可以執行動作。例如：假設為純文字文件所定義的動作，是要在 `gedit` 文字編輯器開啓檔案。如果已經定義了這個動作，則 **[開啓時使用 gedit]** 按鈕，會顯示在側邊窗格中。如果要在 `gedit` 應用程式中開啓檔案，請按一下 **[開啓時使用 gedit]** 按鈕。

注意 – 如果下列任一對話方塊中不包含某個動作，則代表該動作的按鈕便不會顯示在側邊窗格中：

- 開啓時使用其他應用程式
 - 開啓時使用其他檢視器
-

開啓位置

檔案管理員提供了一個整合的存取點，可以存取檔案、應用程式、FTP 網站及 URI。

您可以使用檔案管理員，以快速存取在檔案系統上的不同位置。如果要開啓位置，請執行下列步驟：

1. 選取 **[移動至]** → **[位置]**。
2. 在 **[位置]** 欄位，輸入想要顯示的資料夾路徑。
3. 按一下 **[Enter]**。

[位置] 欄位有自動補齊指令功能。鍵入路徑時，檔案管理員便會讀取您的檔案系統。當鍵入的字元，足以識別出唯一的目錄時，檔案管理員便會在 **[位置]** 欄位中自動補齊目錄名稱。

連線到伺服器

如果您的 Java Desktop System 環境配置成在網路上存取伺服器，則可以使用 **[連線到伺服器]** 功能表來連線到伺服器。

如果要連線到伺服器，請執行下列步驟：

1. 選取 **[檔案]** → **[連線到伺服器]**。
2. 在 **[連結名稱]** 輸入伺服器名稱 **[連線到伺服器]** 對話方塊的欄位。
3. 進入 URL 位置，例如：`ftp:///ftp.gnome.org` 位於 **[位置 (URL)]** 欄位中。
4. 按一下 **[連線]** 按鈕。

使用這台電腦位置



這台電腦位置能讓您存取下列功能：

- **應用程式**

按兩下**應用程式**以存取您的主要 Java Desktop System 應用程式。您也可以經由 [啟動] 功能表以及功能表列存取 [應用程式] 功能表。

- **喜好設定**

按兩下 [喜好設定] 以自訂 Java Desktop System。您也可以經由 [啟動] 功能表存取喜好設定工具。

- **檔案系統**

按兩下**檔案系統**以存取 Java Desktop System 的最高層級資料夾。

您可以使用下列方式，存取**這台電腦**位置：

- **從桌面背景**

在桌面背景，按兩下 [這台電腦] 物件。[這台電腦] 位置的內容，會顯示在檔案瀏覽器視窗。

- **從檔案瀏覽器視窗，存取 `computer:///` URI。**

存取 FTP 網站

您可以使用檔案管理員來存取 FTP 站台。如果要存取 FTP 站台，請在位置列的欄位中，輸入網站的 URL，然後再按一下 [Enter]。網站的內容會顯示在檢視窗格中。如果要從 FTP 網站複製檔案，請將檔案拖曳到新位置。

在存取需要使用者名稱和密碼的 FTP 網站時，可以用下列形式輸入 URL：

```
ftp://username:password@hostname.domain
```

如果要在檢視窗格中重新載入 FTP 站台，請選擇 [檢視] → [重新載入]。如果要停止載入 FTP 站台，請選擇 [檢視] → [停止]。

存取特殊 URI 位置

Java Desktop System 所包含的特殊 URI 位置，可以讓您由檔案管理員存取特定的功能。例如：如果要存取喜好設定工具，您可以在檔案管理員視窗存取 `preferences:///` URI。表 6-3 列出您可以在檔案管理員使用的特別 URI 位置。

表 6-3 特別 URI 位置

URI 位置	描述
applications:///	在 Java Desktop System 顯示應用程式的清單。此處的應用程式與 [應用程式] 功能表中的應用程式相同。如果要開啓應用程式，請對應用程式連按兩下。
computer:///	在 Java Desktop System 中，顯示應用程式清單與喜好設定工具。也會顯示圖示以存取您的檔案系統、CD-ROM 與磁碟機。
preferences:///	在 Java Desktop System 顯示喜好設定工具的清單。喜好設定工具與 [喜好設定] 功能表的喜好設定工具相同。如果要開啓喜好設定工具，請連按兩下喜好設定工具。
server-settings:///	顯示可以用來配置系統設定的應用程式清單。
system-settings:///	顯示可以用來修改系統設定的應用程式清單。

使用導覽歷史

檔案管理員維持著檔案、資料夾、FTP 站台及 URI 位置的歷史清單。您可以使用此歷史清單來導覽最近造訪過的檔案、資料夾、FTP 站台及 URI 位置。在歷史清單中，有您最近檢視過的十個項目。下列的章節會說明如何在歷史清單中進行導覽。

如果要清除歷史清單，請選擇 [開始] → [清除歷史]。

使用開始功能表在歷史清單中進行導覽

如果要顯示之前檢視過的項目的清單，請選擇 [開始] 功能表。您的歷史清單，是顯示在 [開始] 功能表的下半部。如果要開啓歷史清單中的項目，請從 [開始] 功能表中選擇項目。

使用工具列在歷史清單中進行導覽

如果要使用工具列在歷史清單中進行導覽，請執行下列任一項動作：

- 如果要開啓列於歷史清單中的先前檔案、資料夾或 URI，請按一下 [上一步] 工具列按鈕。
- 如果要開啓列於歷史清單中的下一個檔案、資料夾或 URI，請按一下 [下一步] 工具列按鈕。
- 如果要顯示之前檢視過項目的清單，請在 [上一步] 工具列按鈕的右方，按一下向下箭頭。如果要從清單中開啓項目，請在項目上按一下。
- 如果在檢視完目前的項目後，要顯示檢視過項目的清單，請在 [下一步] 工具列按鈕的右方，按一下向下箭頭。如果要從清單中開啓項目，請在項目上按一下。

使用側邊窗格中的歷史來導覽歷史清單

如果要在側邊窗格顯示**歷史**清單，請由側邊窗格頂端的下拉式清單，選擇**歷史**。在側邊窗格的**歷史**清單，顯示出您在先前檢視過的項目的清單。

如果要由檢視窗格中的歷史清單顯示項目，請在**歷史**清單中按一下該項目。

將我的最愛位置加入書籤

如果要存取書籤中的項目，請從 [書籤] 功能表中選擇項目。您可以將我的最愛位置，加入 [書籤] 功能表。您可以將書籤加入檔案系統中的檔案與資料夾、FTP 站台或 URI 位置。

新增書籤

如果要增加書籤，請先在檢視窗格中，顯示您想加入書籤的項目。選擇 [書籤] → [增加書籤]。

編輯書籤

如果要編輯書籤，請執行下列步驟：

1. 選擇 [書籤] → [編輯書籤]。
2. 如果要編輯書籤，請在 **[編輯書籤]** 對話方塊的左方，選取書籤。請在 **[編輯書籤]** 對話方塊的右方，編輯書籤的詳細資訊，方法如下：

對話方塊元素	描述
名稱	請使用這個文字方塊，指定書籤的名稱，以便在 [書籤] 功能表中識別書籤。
位置	請用這個欄位，指定書籤的位置。

3. 如果要刪除書籤，請先選取對話方塊左方的書籤。然後按一下 **[刪除]**。

管理檔案和資料夾

本節將說明如何使用檔案和資料夾。

在檔案管理員中拖曳及放下

您可以使用拖曳及放下在檔案管理員中執行數種工作。進行拖曳及放下時，滑鼠指標會針對所執行的工作給予回應。表 6-4 說明了可以透過拖曳及放下執行的工作。表中同時還顯示了進行拖曳及放下時，滑鼠指標的外觀。

表 6-4 在檔案管理員中拖曳及放下

作業	動作	滑鼠指標
移動項目	將項目拖曳到新位置。	
複製項目	抓取項目，然後按住 [Ctrl]。將項目拖曳到新位置。	
建立一個連結到項目的符號連結	抓取項目，然後按住 [Ctrl] + [Shift]。將項目拖曳到您要放置符號連結的位置。	
詢問要用拖曳的項目進行什麼工作	抓取項目，然後按住 [Alt]。將項目拖曳到您要放置該項目的位置。放開滑鼠按鈕。接著會顯示快顯功能表。請從快顯功能表選擇下列任一項目： <ul style="list-style-type: none">■ 移動到此處 將項目移動到該位置。■ 複製到此處 將項目複製到該位置。■ 連結到此處 在該位置建立項目的符號連結。■ 設定為背景 如果項目是個影像，即可將影像設定為桌面背景。您可以使用這個指令，設定桌面背景以及檢視窗格的背景。■ 取消 取消拖放作業。	

選取檔案和資料夾

您可以使用數種方式在檔案管理員選取檔案及資料夾。表 6-5 說明如何從檔案管理員視窗及桌面背景上選取項目。

表 6-5 在檔案管理員選取項目

工作	動作
選取一個項目	按一下該項目。
選取一群連續的項目	於圖示檢視中，在想要選取的檔案周圍拖曳。 在清單檢視中，按一下群組的第一個項目。按住 [Shift]，再按一下群組中的最後一項。
選取多個項目	按住 [Ctrl] 鍵。按一下想要選取的項目。 或者，您也可以按住 [Ctrl] 鍵，然後在想要選取的檔案周圍拖曳。
選取資料夾中的所有項目	選擇 [編輯] → [選取全部檔案]。

如果要執行項目的預設動作，請在項目上連按兩下。您可以設定檔案管理員喜好設定，以便在按一下檔案之後立即執行預設動作。

移動檔案或檔案夾

以下各節將說明移動檔案或資料夾的方式。

拖曳到檢視窗格中的新位置

如果要將檔案或資料夾拖曳到檢視窗格中的新位置，請執行下列步驟：

1. 開啓檔案管理員視窗。選擇 [檔案] → [新視窗] 以開啓第二個檔案管理員視窗。
2. 在其中一個視窗中，選取要從中移動檔案或資料夾的資料夾。在另一個視窗中，選取要將檔案或資料夾移動到其中的資料夾。
3. 將所欲移動的檔案或資料夾，移動到另一個視窗中的新位置。

如果要將檔案或資料夾，移動到比目前位置低一層的資料夾，請不要開啓新視窗。請直接將檔案或資料夾，拖曳到同一視窗中的新位置。

剪下並貼入新位置

您可以將檔案或資料夾剪下，然後貼入另一個資料夾，方法如下：

1. 選取要移動的檔案或資料夾，然後選擇 [編輯] → [剪下檔案]。
2. 開啓要將檔案或資料夾移動到的資料夾，然後選擇 [編輯] → [貼上檔案]。

複製檔案或資料夾

以下各節將說明複製檔案或資料夾的方式。

拖曳到檢視窗格中的新位置

如果要複製檔案或資料夾，請執行下列步驟：

1. 開啓檔案管理員視窗。選擇 [檔案] → [新視窗] 以開啓第二個檔案管理員視窗。
2. 在其中一個視窗中，選取要從中複製檔案或資料夾的資料夾。在另一個視窗中，選取要將檔案或資料夾複製到其中的資料夾。
3. 抓取檔案或資料夾，然後按住 [Ctrl]。直接將檔案或資料夾，拖曳到其他視窗中的新位置。

如果要將檔案或資料夾複製到比目前位置低一層的資料夾，請不要開啓新視窗。請直接抓取檔案或資料夾，然後按住 [Ctrl]。再將檔案或資料夾，拖曳到同一視窗中的新位置。

複製並貼入新位置

您可以複製檔案或資料夾，然後再貼入另一個資料夾，方法如下：

1. 選取要複製的檔案或資料夾，然後選擇 [編輯] → [複製檔案]。
2. 開啓要將檔案或資料夾複製到其中的資料夾，然後選擇 [編輯] → [貼上檔案]。

複製檔案或資料夾

如果要在目前的資料夾中，建立檔案或資料夾的副本，請執行下列步驟：

1. 在檢視窗格中，選取要複製的檔案或資料夾。
2. 選擇 [編輯] → [複製]。或者，也可以在檢視窗格中的檔案或資料夾上按滑鼠右鍵，然後選擇 [複製]。
檔案或資料夾的副本，便會顯示在目前的資料夾中。

建立資料夾

如果要建立資料夾，請執行下列步驟：

1. 選取資料夾，以便在其中建立新資料夾。
2. 選擇 [檔案] → [建立資料夾]。或者，也可以在檢視窗格的背景上按滑鼠右鍵，然後選擇 [建立資料夾]。
檢視窗格中便會加入一個「無標題」的資料夾。此資料夾的名稱會呈已選取狀態。
3. 請鍵入資料夾的名稱，然後按一下 [Enter]。

重新命名檔案或資料夾

如果要重新命名檔案或資料夾，請執行下列步驟：

1. 在檢視窗格中，選取您要重新命名的檔案或資料夾。

2. 選擇 [編輯] → [重新命名]。或者，也可以在檢視窗格中的檔案或資料夾上按滑鼠右鍵，然後選擇 [重新命名]。
檔案或資料夾的名稱會呈被選取狀態。
3. 鍵入檔案或資料夾的新名稱，然後按一下 [Enter]。

範本與文件

您可以從最常建立的文件中建立範本。例如：若您經常建立發票，則可以建立空白的發票並將文件儲存為 `invoice.doc` 在 `$HOME/Templates` 資料夾中。

您也可以從檔案瀏覽器視窗存取範本資料夾。選取 [移動至] → [範本]。

範本名稱在 [建立文件] 功能表，以子功能表項目顯示。

您可以在範本資料夾中，建立子資料夾。子資料夾在功能表中顯示成子功能表。

您也可以共享範本。從範本資料夾到包含共享範本的資料夾，建立符號連結。

建立新文件

如果您已經有文件範本，則可以選擇從已安裝的範本中，建立一個文件。

如果要建立文件，請執行下列步驟：

1. 選取資料夾，以便在其中建立文件。
2. 選取 [檔案] → [建立文件]。或者，也可以在檢視窗格的背景上按滑鼠右鍵，然後選擇 [建立文件]。
任何適用的範本名稱，會在 [建立文件] 功能表，以子功能表項目顯示出來。
3. 在範本名稱上連續按兩下，以在建立您想要的文件。
4. 重新命名文件，以儲存至適當的資料夾。

將檔案或資料夾移動到回收筒

如果要將檔案或資料夾移動到回收筒，請執行下列步驟：

1. 在檢視窗格中，選取要移動到回收筒的檔案或資料夾。
2. 選擇 [編輯] → [移至回收筒]。或者，也可以在檢視窗格中的檔案或資料夾上按滑鼠右鍵，然後選擇 [移至回收筒]。

或者，您還可以從檢視窗格中，將檔案或資料夾直接拖曳到桌面背景上的回收筒物件。

注意 – 當您將檔案或資料夾由可移除媒體移動至回收筒時，檔案或資料夾會儲存在可移動媒體的回收筒位置。如果要將檔案或資料夾從可移動媒體永遠移除，您必須將回收筒清空。

刪除檔案或資料夾

當您刪除檔案或資料夾時，該檔案或資料夾並不會移動到回收筒中，而是立即從檔案系統中刪除。只有在 [資料夾喜好設定] 對話方塊中，選取了選項 [包含略過回收筒的刪除指令] 時，才可以使用 [刪除] 功能表項目。

如果要刪除檔案或資料夾，請執行下列步驟：

1. 在檢視窗格中，選取您要刪除的檔案或資料夾。
2. 選擇 [編輯] → [刪除]。或者，也可以在檢視窗格中的檔案或資料夾上按滑鼠右鍵，然後選擇 [刪除]。

建立指向檔案或資料夾的符號連結

符號連結是一種特殊類型的檔案，它會指向其他的檔案或資料夾。當您在符號連結上執行動作時，動作其實是在該符號連結所指向的檔案或資料夾上執行。不過，在刪除符號連結時，您所刪除的是連結的檔案，而不是該符號連結所指向的檔案。

如果要建立指向檔案或資料夾的符號連結，請選取要建立連結的檔案或資料夾。選擇 [編輯] → [建立連結]。在目前的資料夾中，便會加入指向該檔案或資料夾的連結。

或者，請抓取要為其建立連結的項目，然後按住 [Ctrl] + [Shift] 鍵。將項目拖曳到您要放置連結的位置。

依照預設，檔案管理員會將標識加入到符號連結。

注意 – 符號連結的許可權會由符號連結所指向的檔案或資料夾決定。

檢視檔案或資料夾的特性

如果要檢視檔案或資料夾的特性，請執行下列步驟：

1. 選取您要檢視特性的檔案或資料夾檔。
2. 選擇 [檔案] → [特性]。
3. 使用特性對話方塊來檢視檔案或資料夾的特性。
4. 按一下 [關閉]，關閉特性對話方塊。

變更許可權

許可權是指定到每個檔案及資料夾的設定，可以決定使用者對檔案或資料夾擁有何種類型的存取。下列表格列出您可以為檔案或資料夾設定的許可權，以及許可權對檔案或資料夾的影響。

許可權	檔案	資料夾
讀取	讀取檔案的許可權。	列出資料夾內容的許可權。
寫入	變更檔案的許可權。	在資料夾建立及刪除檔案的許可權。
執行	將檔案執行為程式的許可權。唯有在檔案是程式或程式檔時才有作用。	存取目錄中檔案的許可權。

您可以為不同類型的使用者設定許可權。下列表格列出您可以為之設定許可權的使用者類型：

使用者類別	描述
擁有者	建立檔案或資料夾的使用者。
群組	擁有者所屬的群組。
其他	所有其他不在使用者所屬群組中的使用者。

如果要變更檔案或資料夾的權限，請執行下列步驟：

1. 選取要變更的檔案或資料夾。
2. 選擇 [檔案] → [特性]。
3. 按一下 [許可權] 標籤。在 [許可權] 標籤區段，使用下拉式清單及核取方塊來變更檔案或資料夾的許可權。下表將說明許可權標籤區段上的對話方塊元素：

元素	描述
檔案擁有者	如果要變更檔案或資料夾的擁有者，請由下拉式清單選取擁有者。
檔案群組	如果要變更檔案或資料夾所屬的群組，請由下拉式清單選取群組。
擁有者	選取您要套用到檔案或資料夾擁有者的許可權。
群組	選取您要套用到檔案或資料夾擁有者所屬群組的許可權。
其他	選取許可權，以套用到不屬於擁有者所屬群組的其他所有使用者。

元素	描述
文字檢視	以文字的格式，顯示要由 [讀取]、[寫入] 及 [執行] 選項所選取的許可權。
數字檢視	以文字的格式，顯示要由 [讀取]、[寫入] 及 [執行] 選項所選取的許可權。
最後變更	顯示檔案或資料夾最後修改的日期及時間。

- 按一下 [關閉]，關閉特性對話方塊。

對檔案或資料夾加入備註

您可以將備註加入至檔案或資料夾。您可以使用下列方式將備註加入檔案或資料夾：

- 從特性對話方塊
- 從側邊窗格的 [備註]

使用特性對話方塊加入備註

如果要將備註加入檔案或資料夾，請執行下列步驟：

1. 選取您要加入備註的檔案或資料夾。
2. 選擇 [檔案] → [特性]。
3. 按一下 [特性] 對話方塊中的 [備註] 標籤。在 [備註] 標籤區段，輸入備註。
4. 按一下 [關閉]，關閉特性對話方塊。已經在檔案或資料夾中加入一項備註標識。

如果要刪除備註，請由 [備註] 標籤區段刪除文字。

使用側邊窗格備註加入備註

如果要將備註加入檔案或資料夾，請執行下列步驟：

1. 在檢視窗格開啓您要加入備註的檔案或資料夾。
2. 由側邊窗格頂端的下拉式清單，選擇 [備註]。如果要顯示側邊窗格，請選擇 [檢視] → [側邊窗格]。
3. 在側邊窗格中鍵入備註。已經檢視窗格中的檔案或資料夾加入一項備註標識，而且在側邊窗格已經加入備註圖示。您可以按一下此圖示以顯示備註。

如果要刪除備註，請由側邊窗格的 [備註] 刪除備註文字。

使用回收筒

您可以將下列項目移動到回收筒：

- 檔案

- 資料夾
- 桌面背景物件

如果需要從**回收筒**取回檔案，請先顯示**回收筒**，然後再將檔案移出**回收筒**。清空**回收筒**時，會將**回收筒**的內容永遠刪除。

顯示回收筒

您可以使用下列方式，顯示**回收筒**的內容：

- 從檔案管理員視窗
選擇 [移至] → [回收筒]。回收筒的內容會顯示在視窗中。
- 從桌面背景
在桌面背景的**回收筒**物件上連按兩下。

清空回收筒

您可以用下列方式清空**回收筒**的內容：

- 從檔案管理員視窗
選擇 [檔案] → [清空回收筒]。
- 從桌面背景
在**回收筒**物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [清空回收筒]。

修改檔案和資料夾的外觀

如同下列幾節所說明的，檔案管理員讓您能以多種方式，修改檔案及資料夾的外觀。

為檔案或資料夾加上標識

如果要為項目加上標識，請執行下列步驟：

1. 選取要在其上加入標識的項目。
2. 在項目上按滑鼠右鍵，然後選擇 [特性]。
3. 在 [特性] 對話方塊，按一下 **[標識]** 標籤，以顯示 **[標識]** 標籤區段。
4. 選取要加入項目上的標識。
5. 按一下 **[關閉]**，關閉 [特性] 對話方塊。

加入新標識

如果要加入新標識，請執行下列步驟：

1. 請選擇 [編輯] → [背景和標識]。
2. 按一下 [標識] 按鈕，然後按一下 [加入新標識] 按鈕，在 [背景與標識] 對話方塊。
3. 在 [建立新標識] 對話方塊的 [關鍵字] 文字方塊中，輸入標識名稱。
4. 按一下 [影像] 按鈕。
5. 在 [選取新標識的影像檔] 對話方塊中，按一下 [瀏覽]。在選擇標識以後，請按一下 [確定]。
6. 在 [建立新標識] 對話方塊中，按一下 [確定]。

變更檔案或資料夾的圖示

如果要變更代表個別檔案或資料夾的圖示，請執行下列步驟：

1. 選取檔案或資料夾。
2. 選擇 [檔案] → [特性]。
3. 在 [特性] 對話方塊的 [基本] 標籤區段，按一下 [選取自訂圖示] 按鈕。
4. 請使用 [選取圖示] 對話方塊，選擇圖示來代表檔案或資料夾。按一下 [確定]。
5. 按一下 [關閉]，關閉特性對話方塊。

如果要將圖示由自訂圖示，回復成由檔案關聯喜好設定工具中所指定的預設圖示，請在圖示上按滑鼠右鍵，然後選擇 [移除自訂圖示]。或者，也可以在 [特性] 對話方塊上，按一下 [移除自訂圖示] 按鈕。

如果要變更代表檔案類型的圖示，請使用檔案關聯喜好設定工具。

變更檢視中項目的大小

您可以變更檢視中項目的大小。如果檢視顯示的是檔案或資料夾，您也可以變更其大小。您可以使用下列任一種方式，變更檢視中項目的大小：

- 如果要放大檢視中項目的大小，請選擇 [檢視] → [放大]。
- 如果要縮小檢視中的項目，請選擇 [檢視] → [縮小]。
- 如果要將檢視中的項目恢復成一般大小，請選擇 [檢視] → [一般大小]。

您也可以使用位置列上的縮放按鈕，變更檢視中項目的大小。表 6-6 說明了如何使用縮放按鈕。

表 6-6 縮放按鈕

按鈕	按鈕名稱	描述
	縮小按鈕	按一下這個按鈕，可以縮小檢視中的項目。
	一般大小按鈕	按一下這個按鈕，可以將檢視中的項目回復成一般大小。
	放大按鈕	按一下這個按鈕，可以放大檢視中的項目。

檔案管理員會記得特定資料夾中的項目大小。在下次顯示資料夾時，便會以您先前選取的大小顯示項目。換句話說，當您在資料夾中變更項目的大小時，等於是自訂資料夾，以這個大小顯示項目。如果要將項目大小返回在喜好設定指定的預設大小，請選擇 [檢視]→ [重設檢視為預設值]。

使用檢視顯示檔案和資料夾

檔案管理員提供數種顯示檔案內容的方式。檔案管理員所包含的檢視器元件，可讓您在檢視窗格顯示特定類型的檔案。例如：您可以使用網頁檢視器，在檢視窗格中顯示 HTML 檔案；或是使用文字檢視器，在檢視窗格中，檢視純文字檔案。

您也可以使用檔案管理員，在適當的應用程式開啓檔案。如需詳細資訊，請參閱 [第 91 頁的「開啓檔案」](#)。

檔案管理員所包含的檢視，可以讓您以不同的方式顯示資料夾的內容。例如：您可以用下列的檢視類型顯示資料夾的內容：

- 圖示檢視
將資料夾中的項目顯示為圖示。
- 清單檢視
將資料夾中的項目顯示為清單。

請使用 [檢視] 功能表，選擇檔案或資料夾的顯示方式。您也可以使用 [檢視方式] 下拉式清單，選擇顯示檔案或資料夾的顯示方式。在顯示資料夾時，您可以指定要如何排列或排序資料夾中的項目。您可以修改檢視窗格中項目的大小。下面的章節，會說明如何使用圖示檢視、清單檢視和檔案的檢視。

選擇要顯示的檔案或資料夾之檢視

請從 [檢視] 功能表中，選擇檢視類型，以便顯示檔案或資料夾內容。

或者，如果要選擇檢視，也可以選擇 [檢視] → [檢視方式]。請從 [開啟時使用其他檢視器] 對話方塊中，選取要使用的檢視，然後按一下 [選擇] 按鈕。

您也可以從 [檢視方式] 下拉式清單中，選擇檢視的類型。[檢視方式] 下拉式清單是位於位置列的右方。

您可以使用不同的檢視，顯示不同的資料夾。檔案管理員會記得您為特定資料夾選擇的檢視。下一次顯示資料夾時，檔案管理員就會以該檢視顯示資料夾。如果要使資料夾的檢視，返回喜好設定所指定的預設檢視，請選擇 [檢視] → [將檢視重設為預設值]。

在圖示檢視中排列檔案

用圖示檢視顯示資料夾的內容時，您可以指定要如何排列資料夾中的項目。如果要指定如何在圖示檢視中排列項目，請選擇 [檢視] → [排列項目]。在 [排列項目] 子功能表中，包含了下列區段：

- 頂端區段，其上的選項可以讓您以手動方式排列檔案。
- 中間區段，其上的選項可以讓您自動排序檔案。
- 底部區段，其上的選項可以讓您修改排列檔案的方式。

請從子功能表中，以下列方式選擇適當的選項：

選項	描述
手動	選取這個選項，可以使用手動的方式排列項目。如果要使用手動方式排列項目，請將項目拖曳到檢視窗格中所需的位置上。
按名稱	選取這個選項，可以依照名稱字母的順序排序項目。項目的次序並不區分大小寫。如果將檔案管理員設定為顯示隱藏檔案，隱藏檔案便會在最後顯示。
按大小	選取這個選項，會按大小排序項目，最大的項目排在最前面。按大小排序項目時，資料夾則會根據資料夾中項目的數目排序。也就是說，資料夾不是按照資料夾中項目的大小總和而排序。
按類型	選取這個選項，會按照物件類型的字母順序排序項目。項目的排列，是依照檔案關聯喜好設定工具中，各個項目 MIME 類型說明的字母順序而排列的。MIME 類型會識別檔案的格式，讓應用程式可以讀取檔案。例如：電子郵件應用程式可以利用 image/png MIME 類型，來偵測郵件是否有格式為可攜式網路圖形 (PNG) 的附加檔案。
按修改日期	選取這個選項，會按項目的最後修改日期排序項目。最近一次修改的項目會排在最前面。

選項	描述
按標識	選取這個選項，會依照任一個加入項目的標識排序項目。項目會按照標識名稱的字母先後順序排序。沒有標識的項目會依有標識的項目排列。
壓縮版面配置	選取這個選項，項目之間的排列會較為緊密。
反向排序	選取這個選項，按照所選的選項排序項目時，次序會反轉。例如：如果是按名稱排序項目，則選取 [反向次序] 選項後，便會以字母的反向次序排序項目。

檔案管理員會記得您如何在特定的資料夾中安排項目。下一次顯示該資料夾時，項目便會以先前選取的方式排列。換句話說，當您指定排列資料夾中項目的方式時，就是在自訂該資料夾顯示項目的方式。如果要將資料夾的排列設定，恢復為喜好設定所指定的預設排列設定，請選擇 **[檢視]** → **[將檢視重設為預設值]**。

在圖示檢視調整圖示大小

在圖示檢視中，您可以變更代表項目之圖示的大小。如果要變更圖示檢視中項目的大小，請執行下列步驟：

1. 在要調整大小的項目上按滑鼠右鍵，然後選擇 **[伸展圖示]**。此時該項目的周圍會有矩形顯示，而每個邊角都具有控點。
2. 請抓取任一控點，然後將圖示拖曳為想要的大小。
如果要將圖示回復成原來的大小，請在圖示上按滑鼠右鍵，然後選擇 **[回復至圖示的原來大小]**。

您也可以直接在桌面背景上調整物件大小。

修改檢視的運作方式

您可以使用下列方式，修改檢視的運作方式：

- 將特定檔案或資料夾的檢視，指定為預設檢視。
- 將某個檔案類型或所有資料夾的檢視，指定為預設檢視。
- 將特定檔案或資料夾的檢視，指定為 **[檢視方式]** 子功能表中的某個項目。
- 將特定檔案類型或所有資料夾的檢視，指定為 **[檢視方式]** 子功能表中的某個項目。
- 將特定檔案或資料夾的檢視，指定為不是 **[檢視方式]** 子功能表中的某個項目。

如果要修改檢視的運作方式，請執行下列步驟：

1. 選擇 **[檢視]** → **[檢視方式]**。
2. 選取您要從表格修改檢視，在**以其他檢視者開啓**對話方塊。
3. 按一下 **[修改]** 按鈕。下表說明的是 **[修改]** 對話方塊的選項：

選項	描述
包含在 <i>item-name</i> 項目的功能表中	選取這個選項，這個檢視就會包含在此項目類型的 [檢視方式] 子功能表中。
僅做為 <i>item-name</i> 的預設值使用	選取這個選項，便會使用這個檢視，當作此項目類型的預設值。
僅包含在 <i>item-name</i> 的功能表中	選取這個選項，這個檢視便只會包含在這個項目的 [檢視方式] 子功能表中。
僅做為 <i>item-name</i> 的預設值使用	選取這個選項，便只會使用這個檢視，當作此項目的預設值。
不包含在 <i>item-name</i> 項目的功能表中	選取這個選項，則這個檢視便不會包含在此項目類型的 [檢視方式] 子功能表中。

4. 按一下 [確定]，然後按一下 [取消]，關閉 [開啓時使用其他檢視器] 對話方塊。

注意 – 您也可以在此檔案關聯喜好設定工具的 [編輯檔案類型] 對話方塊中，修改與檔案有關聯的動作。如果要開啓 [編輯檔案類型] 對話方塊，請在 [進行設定] 按鈕按一下。

為檔案指定動作

當您開啓檔案時，檔案管理員便會為該檔案類型執行預設的動作。在檔案關聯喜好設定工具中，包含了檔案類型、相關副檔名及其預設動作的表格。此表指定在檔案管理員中，對檔案連按兩下後會發生的動作。

您也可以使用檔案管理員，來修改與特定檔案或檔案類型關聯的動作。

您可以使用檔案關聯喜好設定工具，執行下列工作：

- 為檔案類型指定預設的動作。您也可以變更檔案管理員中，檔案類型的預設動作。
- 將某個檔案類型與一個或多個應用程式建立關聯。您可以指定預設動作，將其設定為使用與該檔案類型關聯的應用程式，開啓檔案。
- 將某個檔案類型與一個或多個檢視器建立關聯。您可以指定預設動作，將其設定為使用與該檔案類型關聯的檢視器，開啓檔案。
- 將某個副檔名與某個 MIME 類型建立關聯。MIME 類型會指定檔案的格式，使網際網路瀏覽器和電子郵件應用程式可以讀取該檔案。

修改動作

您可以修改與檔案或檔案類型相關的動作。您可以執行下列作業：

- 將動作指定為特定檔案的預設動作。
- 將動作指定為特定檔案類型的預設動作。
- 將動作指定為特定檔案之 [開啓時使用] 子功能表的項目。
- 將動作指定為特定檔案類型之 [開啓時使用] 子功能表的項目。
- 指定該動作不為特定檔案類型之 [開啓時使用] 子功能表的項目。

如果要修改與檔案或檔案類型相關的動作，請執行下列步驟：

1. 在檢視窗格中，選取要為其修改動作的檔案。如果想要修改與檔案類型相關的動作，請選取該類型的檔案。
2. 選擇 [檔案] → [開啓時使用]。執行下列任一項步驟：
 - 選擇 [其他應用程式]。接著會顯示 [開啓時使用其他應用程式] 對話方塊。
 - 選擇 [其他檢視器]。[開啓時使用其他檢視器] 對話方塊便會出現。
3. 從對話方塊中的表格，選取要修改其運作方式的應用程式或檢視器。
4. 按一下 [修改] 按鈕。下表說明的是 [修改] 對話方塊的選項：

選項	描述
包含在 <i>filetype</i> 項目的功能表中	選取這個選項，會將此應用程式或檢視器，包含在此檔案類型的 [開啓時使用] 子功能表中。
做為 <i>filetype</i> 項目的預設值使用	選取這個選項，則會將使用此應用程式或檢視器，作為此檔案類型的預設動作。
僅包含在 <i>filename</i> 的功能表中	選取這個選項，則會將應用程式或檢視器，包含在這個檔案 (但不是其他此類型檔案) 的 [開啓時使用] 子功能表中。
僅做為 <i>filename</i> 的預設值使用	選取這個選項，則會將使用此應用程式或檢視器，作為這個檔案 (但不是其他此類型檔案) 的預設動作。
不包含在 <i>filetype</i> 項目的功能表中	選取這個選項，則不會將此應用程式或檢視器，包含在此檔案類型的 [開啓時使用] 子功能表中。

5. 按一下 [確定]，然後再按一下 [取消]，關閉對話方塊。

注意 – 您也可以在此檔案關聯喜好設定工具的 [編輯檔案類型] 對話方塊中，修正與檔案類型有關聯的動作。如果要開啓 [編輯檔案類型] 對話方塊，請在 [進行設定] 按鈕按一下。

寫入 CD

檔案管理員提供一個特別位置，您可以在該處複製您要寫入 CD 的檔案。您可以將該位置的內容輕易寫入 CD。

如果要將資料寫入 CD，請執行下列步驟：

1. 從檔案瀏覽器視窗，選取 [移動至] → [光碟燒錄器]。檔案管理員開啓特別位置「**burn:///**」，您可以從該處寫入 CD。
2. 從檔案瀏覽器視窗，複製檔案與資料夾至您要寫入的 CD 之「**burn:///**」位置。
3. 將一片可寫入 CD 插入您系統上的 CD 燒錄機。
4. 選擇 [檔案] → [燒錄 CD]。或者，按一下在工具列上 [寫入 CD] 按鈕。
5. 使用 [將檔案寫入 CD 燒錄器] 對話方塊來指定如何燒錄 CD，其中內容如下：

對話方塊元素	描述
燒錄目標	從下拉式功能表選取您要寫入 CD 的裝置。如果要建立檔案及資料夾的 CD 影像檔，請選取 [檔案影像] 選項。
燒錄速度	從下拉式功能表選取您要燒錄 CD 的速度。
CD 名稱	在文字方塊中，鍵入 CD 的名稱。
清除 CD	選取此選項以清除 CD 目前的內容。
在完成時彈出 CD	選取此選項，以便在 CD 燒錄完成後由光碟機彈出 CD。
在另一片 CD 重新使用這些檔案	如果要將這些檔案及資料夾寫入另一片 CD，即應選取此選項。如果您選取此選項，則在寫入 CD 後，無法從「 burn:/// 」位置移除檔案及資料夾。

6. 按一下 [將檔案寫入 CD] 按鈕。

如果由 [燒錄目標] 下拉式清單選取 [檔案影像] 選項，[選擇 cdrom 影像檔案名稱] 對話方塊便會出現。使用此對話方塊，來指定您要儲存 CD 影像檔案的位置。依照預設，CD 影像檔案具有 .iso 的副檔名。

[燒錄 CD] 對話方塊便會出現。當 CD 燒錄完成，或是 CD 影像檔建立以後，指示程序已經完成的訊息便會在對話方塊中顯示。

如果建立的是 CD 影像檔，即可將此檔案寫入 CD。如果要將 CD 影像檔寫入 CD，請在 CD 影像檔上按滑鼠右鍵，然後由快顯功能表選擇 [燒錄至 CD]。

如果並未選取 [在另一片 CD 重新使用這些檔案] 選項，檔案及資料夾就會由「**burn:///**」位置移除。

在 Linux 上使用可移除式媒體

檔案管理員支援所有具有下列特性的在 Linux 可移除式媒體：

- 可移除式媒體在 `/etc/fstab` 檔案中有項目。`/etc/fstab` 檔案說明電腦使用的檔案系統。
- 對於使用者 選項的指示，就位在可移除式媒體的 `/etc/fstab` 檔案位址。

在 Linux 上掛載媒體

掛載媒體，就是要讓媒體的檔案系統可為電腦所存取。當您要掛載媒體時，在媒體中儲存的資料就會變成可從檔案管理員存取。

如果要掛載媒體，請在適當的裝置插入媒體。一個代表媒體的物件便會加入桌面背景。唯有系統受到配置，會在偵測到媒體時自動掛載裝置，物件才會加入。

如果系統並未具有自動掛載裝置的配置，您就必須以手動掛載裝置。按兩下 **[這台電腦]** 然後再按兩下代表媒體的圖示。例如：要掛載 CD-ROM，按一下 **[啓動]**，然後選取 **[這台電腦] → [CD-ROM]**。

注意 – 您無法變更可移除式媒體物件的名稱。

顯示 Linux 上的媒體內容

您可以使用下列方式，顯示媒體的內容：

- 在桌面背景中代表媒體的物件上，連按兩下。
- 在桌面背景中代表媒體的物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 **[開啓]**。

檔案管理員視窗便會顯示媒體的內容。要重新載入顯示，按一下 **[重新載入]** 按鈕，從檔案瀏覽器視窗的工具列。或者，選取 **[檢視] → [重新載入]** 以重新載入及更新在視窗中的媒體內容。

顯示在 Linux 上的媒體特性

如果要顯示可移除式媒體的特性，請在桌面背景上代表媒體的物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 **[特性]**。對話方塊便會顯示媒體的特性。

如果要關閉 **[特性]** 對話方塊，請按一下 **[關閉]**。

格式化在 Linux 上的磁片

將媒體 [格式化]，就是準備媒體，以便使用於某個特定的檔案系統。您可以使用檔案管理員來格式化磁片。



注意 – 當您格式化媒體時，會將媒體上所有現有的資訊覆寫過去。

如果要格式化磁片，請執行下列步驟：

1. 將磁片插入磁碟機。裝載磁片。如需掛載媒體做法的相關資訊，請參閱 [第 112 頁的「在 Linux 上掛載媒體」](#)。
2. 在桌面背景上，對著代表磁片的圖示按一下右鍵，然後選取 [格式化]。
3. 請在 [磁片格式化程式] 對話方塊，選取格式化選項。下表說明的便是對話方塊的元素：

對話方塊元素	描述
磁片裝置	顯示磁片裝置的名稱。
磁片密度	選取磁片的密度。此密度即為磁片可以儲存的資料容量。
檔案系統類型	選取您要用來將磁片格式化的檔案系統的類型。選取下列任一項選項： <ul style="list-style-type: none">■ Linux 原生 (ext 2)：選取此選項以格式化用在 Linux 系統的磁片。多數非 Linux 系統無法讀取具有此種檔案類型系統的磁片。■ DOS (FAT)：選取此選項以格式化用在 Windows 系統的磁片。多數 UNIX 架構系統都能讀取具有此種檔案系統類型的磁片。
磁碟區名稱	在此文字方塊鍵入磁片名稱。
快速	選取此選項以在磁片上僅只建立檔案系統。快速格式化不會檢查損壞磁區。 若是磁片已經在之前格式化，就請選取此選項。
標準	選取此選項即可在磁片上建立檔案系統，並將磁片格式化。標準格式化不會檢查損壞磁區。 如果磁片不會在之前格式化，就請選取此選項。
完整	選取此選項，即可在磁片上建立檔案系統，檢查損壞磁區，並且格式化磁片。 如果要確認磁片並未受損，就請選取此選項。

4. 按一下 [格式化] 以格式化磁片。

在 Linux 上彈出媒體

如果要彈出媒體，請在桌面背景中的媒體物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [彈出]。如果媒體的磁碟機是電動式的，則媒體會從磁碟機中彈出。如果媒體的磁碟機不是電動式的，請等待媒體的桌面背景物件消失，然後即可以手動彈出媒體。

掛載媒體時，無法由電動磁碟機彈出媒體。如果要彈出媒體，首先必須卸載媒體。如果要由磁碟機移除磁片，請執行下列步驟：

1. 關閉所有的檔案管理員視窗、終端機視窗以及其他任何存取磁片的視窗。
2. 在桌面背景上，對代表磁片的物件按一下右鍵，然後選取 [彈出]。磁片的桌面背景物件便會消失。
3. 由磁碟機彈出磁片。



注意 – 如果您在卸載磁片之前，就由磁碟機彈出磁片，您就可能失去磁片上的資料。

第 7 章

使用您的桌面背景

本章會說明如何使用桌面背景來啟動應用程式，或是開啓檔案與資料夾。本章同時也會說明如何使用桌面背景功能表，以及如何自訂桌面背景。

桌面背景介紹

桌面背景位於可見桌面的所有其他元件之後。桌面背景是使用者介面的有效元件之一。您可以從桌面背景執行下列工作：

- 啟動應用程式，開啓檔案及資料夾。
您可以增加桌面物件，以便存取常用的檔案、資料夾和應用程式。例如：您可以將應用程式啟動器加入桌面背景。您可以建立常用檔案的符號連結，然後將這個連結加入桌面背景。您也可以將檔案和資料夾儲存在桌面背景上。
- 開啓 [桌面] 背景功能表。
在桌面背景上按滑鼠右鍵，開啓 [桌面] 功能表。您可以使用 [桌面] 功能表，在桌面背景上執行動作。
- 使用回收筒。
您可以將物件移到回收筒，然後再清空回收筒。
- 自訂桌面背景。
您可以自訂桌面背景的型樣或色彩。

依預設值，桌面背景包含五個物件。表 7-1 說明了桌面背景上預設物件的功能。

表 7-1 預設桌面背景物件的功能

物件	功能
這台電腦	提供一些 Java Desktop System 主要功能的存取點。您可以從這台電腦位置，存取您的應用程式以及配置工具。您也可以存取那些可以將系統設為伺服器的程式，以及修改其他系統配置詳細資訊。
文件	直接存取儲存在預設資料夾內的檔案。
不使用	提供檔案、資料夾或桌面物件的暫存位置，以供您稍後存取或永遠刪除。
學習 Java Desktop System	從您可以存取有關 Java Desktop System 的說明，啟動說明瀏覽器。
StarSuite 7	啟動 StarSuite 應用程式。

桌面背景物件

桌面背景物件是桌面背景上的圖示，可以用來開啓檔案、資料夾和應用程式。您也可以將物件加入桌面背景，以便存取常用檔案、資料夾、應用程式及 URI。例如：可以在桌面背景中加入啓動器，以使用來開啓常用的特定應用程式。

表 7-2 說明了您可以在桌面背景中增加的物件的類型。

表 7-2 桌面背景物件類型

物件類型	描述
符號連結	符號連結是一個可以指向其他檔案或資料夾的物件。從桌面背景選擇符號連結時，會開啓該符號連結所指向的檔案或資料夾。您可以將符號連結移動或複製到桌面背景。 您可以根據顯示在所有符號連結上的預設箭號標識，對符號連結進行識別。
啓動器	您可以將下列類型的啓動器加入桌面背景： <ul style="list-style-type: none"> ■ 應用程式：啓動特定的應用程式。 ■ 連結：指向特定檔案、資料夾或 URI 的連結。
檔案	您可以將檔案加入桌面背景。桌面背景上檔案，都位於桌面背景 <code>.desktop</code> 目錄中。
資料夾	您可以將資料夾移動到桌面背景，也可以在桌面背景上建立資料夾。桌面背景上的資料夾，都位於 <code>.desktop</code> 目錄中。

下列各節會說明如何在桌面背景上使用物件。

選取桌面背景上的物件

如果要選取桌面背景上的物件，請按一下物件。如果要選取多個物件，請按住 [Ctrl]，然後在要選取的物件上按一下。

您也可以選取桌面背景上的區域，以便選取該區域內的所有物件。請在桌面背景上按住滑鼠鍵，然後在含有要選取物件的區域上拖曳。在您按住並拖曳滑鼠時，會出現一個矩形標示選取的區域。

如果要選取多個區域，請按住 [Ctrl]，然後在要選取的區域上拖曳。

從桌面背景開啓物件

如果要從桌面背景開啓物件，請在物件上連按兩下。或者，請在物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [開啓]。在開啓物件時，便會執行該物件的預設動作。例如：如果物件是文字檔案，該文字檔案便會在一個檔案管理員視窗中開啓。檔案類型的預設動作，是在檔案關聯桌面喜好設定工具中所指定。

如果要執行預設物件動作以外的動作，請在物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [開啓時使用]。從 [開啓時使用] 子功能表中，選擇動作。

[開啓時使用] 子功能表中的項目，與檔案關聯桌面個人喜好工具的下列部分內容相關：

- [編輯檔案類型] 對話方塊中的 [預設動作] 下拉式清單
- [編輯檔案類型] 對話方塊中的 [檢視器元件] 下拉式清單

您可以在檔案管理員設定喜好設定，以便在按一下檔案之後立即執行預設動作。

在桌面背景中加入啓動器

桌面啓動器可以啓動應用程式，或是連結到特定的檔案、FTP 站台，或是 URI 位置。

如果要將啓動器加入桌面背景，請執行下列步驟：

1. 在桌面背景上按一下滑鼠右鍵，然後選取 [建立啓動器]。
2. 在 [建立啓動器] 對話方塊中，輸入所需資訊。您為啓動器輸入的指令，便是使用桌面背景物件時所執行的指令。

在桌面背景中加入符號連結

您可以在桌面背景中建立符號連結，執行下列動作：

- 在特定應用程式中，開啓特定檔案。
- 在檔案管理員視窗開啓特定的資料夾。
- 執行二進制檔案或程序檔。

如果要在桌面背景中建立符號連結，請執行下列步驟：

1. 在檔案管理員視窗中，顯示您要為之建立符號連結的檔案或資料夾。
2. 建立指向檔案或資料夾的符號連結。如果要建立指向檔案或資料夾的符號連結，請選取要建立連結的檔案或資料夾。選擇 [編輯] → [建立連結]。在目前的資料夾中，便會加入指向該檔案或資料夾的連結。您可以根據顯示在所有符號連結上的預設箭號標識，對符號連結進行識別。下圖顯示的便是指向檔案的符號連結：



3. 將符號連結拖曳到桌面背景上。該物件的圖示便會移動到桌面背景。

在桌面背景中加入檔案或資料夾

下列各章節會說明如何在桌面背景中，加入檔案物件和資料夾物件。

將檔案或資料夾移動到桌面背景

您可以由檔案管理員將檔案或資料夾移至桌面背景。如果要將檔案或資料夾移動到桌面背景，請執行下列步驟：

1. 開啓檔案管理員視窗。
2. 顯示要移動的檔案或資料夾。
3. 將檔案或資料夾拖曳到桌面背景上。檔案或資料夾的圖示便會移動到桌面背景上。檔案資料夾則是移動到您的 `.desktop` 目錄。

或者，請選取檔案或資料夾，然後選擇 [編輯] → [剪下檔案]。在任何桌面背景物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [貼上檔案]。

將檔案或資料夾複製到桌面背景

您可以將檔案或資料夾由檔案管理員複製到桌面背景。如果要將檔案或資料夾複製到桌面背景，請執行下列步驟：

1. 開啓檔案管理員視窗。
2. 顯示您要移動的資料或檔案夾。
3. 按住 [Ctrl]，然後將檔案或資料夾拖曳到桌面背景。桌面背景中便會加入檔案或資料夾的圖示。檔案或資料夾則是複製到您的 `.desktop` 目錄。

或者，請選取檔案或資料夾，然後選擇 [編輯] → [複製檔案]。在任何桌面背景物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [貼上檔案]。

在桌面背景上建立資料夾物件

如果要建立資料夾物件，請在桌面背景上按滑鼠右鍵，開啓 [桌面] 功能表。選取 [建立資料夾]。桌面背景中便會加入 [無標題] 資料夾。請鍵入新資料夾的名稱，然後按一下 [Enter]。資料夾會以新名稱顯示。新的資料夾會存在您的 .desktop 目錄中。

重新命名桌面背景物件

如果要重新命名桌面背景物件，請在該物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [重新命名]。桌面背景物件的名稱便會以反白顯示。鍵入物件的新名稱，然後按一下 [Enter] 鍵。

從桌面背景中移除物件

如果要從桌面背景移除物件，請在物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [移動到回收筒]。或者，也可以將物件拖曳到回收筒。

注意 – 當您將檔案或資料夾由可移除媒體移動至回收筒時，檔案或資料夾會儲存在可移動媒體的回收筒位置。如果要將檔案或資料夾從可移動媒體永遠移除，您必須將回收筒清空。

從桌面背景刪除物件

從桌面背景刪除物件時，並不會將該物件移動到回收筒，而是立刻從桌面背景刪除。只有在 [檔案管理個喜好設定] 對話方塊中，選取了檔案管理選項“包含略過回收筒的刪除指令”時，才可以使用 [刪除] 功能表項目。

如果要從桌面背景刪除一個物件，則在該物件上按滑鼠，然後選取 [刪除]。

注意 – 您不可以刪除這台電腦或回收筒 桌面背景物件。

檢視桌面背景物件的特性

如果要檢視桌面背景物件的特性，請執行下列步驟：

1. 在要檢視特性的物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [特性]。
2. 使用特性對話方塊來檢視桌面背景物件的特性。

3. 按一下 [關閉]，關閉特性對話方塊。

變更桌面背景物件的權限

如果要變更桌面背景物件的權限，請執行下列步驟：

1. 在要變更權限的物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [特性]。
2. 在特性對話方塊內的 [權限] 標籤上按一下。
3. 在 [權限] 標籤區段，使用下拉式清單及核取方塊來變更檔案或資料夾的權限。如需在 [權限] 標籤區段中對話方塊元素的更多相關資訊，請參閱「[使用您的檔案管理員](#)」。
4. 按一下 [關閉]，關閉特性對話方塊。

將標識加入桌面背景物件

如果要將標識加入桌面背景物件，請執行下列步驟：

1. 在要加入標識的桌面物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [特性]。
2. 按一下 [標識] 標籤，顯示 [標識] 標籤區段。
3. 選取要加入項目上的標識。
4. 按一下 [關閉]，關閉特性對話方塊。

將備註加入桌面背景物件

如果要將備註加入桌面背景物件，請執行下列步驟：

1. 選取您要加入備註的物件。
2. 選擇 [檔案] → [特性]。
3. 在 [備註] 標籤區域上，按一下 [備註]。鍵入此備註。
4. 按一下 [關閉]，關閉特性對話方塊。一項備註標識便會加入桌面背景物件。

如果要刪除備註，請由 [備註] 標籤區段刪除備註文字。

變更桌面背景物件的圖示

如果要變更桌面背景物件的圖示，請執行下列步驟：

1. 在要變更權限的物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [特性]。
2. 在 [基本] 標籤區段上，按一下 [選取自訂圖示] 按鈕。
3. 請使用 [選取圖示] 對話方塊，選擇圖示來代表檔案或資料夾。
4. 按一下 [關閉]，關閉特性對話方塊。

如果要將自訂的圖示還原成預設，請按一下 [特性] 對話方塊上的 [移除自訂圖示] 按鈕。

調整桌面背景物件圖示大小

您可以調整代表桌面背景物件的圖示的大小。如果要在桌面背景變更圖示的大小，請執行下列步驟：

1. 在要調整其圖示大小的桌面背景物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [伸展圖示]。此時該圖示的周圍會有矩形顯示，而每個邊角都會具有控點。
2. 請抓取任一控點，然後將圖示拖曳為想要的大小。
如果要將圖示回復成原來的大小，請在圖示上按滑鼠右鍵，然後選擇 [回復至圖示的原來大小]。

在桌面背景上使用回收筒

您可以將下列項目移動到回收筒：

- 檔案
- 資料夾
- 桌面背景物件

如果需要從回收筒取回檔案，可以先檢視回收筒，然後將檔案移出回收筒。清空回收筒時，會永遠刪除回收筒中的項目。

顯示回收筒

您可以使用下列方式，顯示回收筒的內容：

- 從桌面背景
在桌面背景的回收筒物件上連按兩下。回收筒的內容會顯示在檔案管理員的視窗中。
- 從檔案瀏覽器視窗
選擇 [移至] → [回收筒]。回收筒的內容會顯示在檔案瀏覽器視窗中。

清空回收筒

您可以用下列方式清空回收筒的內容：

- 從桌面背景
在回收筒物件上按滑鼠右鍵，然後選擇 [清空回收筒]。
- 從檔案管理員視窗

選擇 [檔案] → [清空回收筒]。

使用桌面背景功能表

如果要開啓 [桌面] 背景功能表，請在桌面上的空白位置按滑鼠右鍵。您可以使用 [桌面] 功能表，在桌面背景上執行動作。

表 7-3 說明了 [桌面] 背景功能表中的項目。

表 7-3 桌面背景功能表上的項目

功能表項目	功能
開放式終端機	啓動終端機應用程式。
建立資料夾	建立一個新資料夾物件。
建立啓動器	在桌面背景上建立啓動器。如需更多資訊，請參閱 第 117 頁的「在桌面背景中加入啓動器」。
建立文件	可以建立文件。您可以從您經常建立的文件，建立範本。例如：如果要經常建立發票，您可以建立一份空白的發票文件，以將文件儲存成 <code>invoice.doc</code> 在 <code>\$HOME/Templates</code> 資料夾。
按名稱排序	按照名稱的字母順序，排列桌面背景上的物件。
維持對齊	確定桌面背景物件的左側邊緣與其他物件對齊。
貼上檔案	將一個或數個檔案放到選取的資料夾或桌面背景中。
使用預設背景	將桌面背景重設為上一次自 [背景和標識] 對話方塊所選擇的型樣。您可以從 Nautilus 視窗，存取 [背景和標識] 對話方塊。
變更桌面背景	開啓桌面背景喜好設定工具。

變更桌面背景的型樣或顏色

您可以變更桌面背景的型樣或顏色，以符合喜好設定。檔案管理員所包含的背景式樣及顏色，可以讓您用來變更桌面背景的外觀及感覺。

您可以下列任一種方式，變更桌面背景的型樣或顏色：

- 從其他的視窗或對話方塊，拖曳型樣或顏色到桌面背景上。

如果您的桌面背景是某種顏色，您可以從別的顏色建立漸層效果，並將其變更為桌面的背景顏色。漸層效果是一種視覺效果，其中一個顏色會逐漸與另一種顏色調和。如果要在桌面背景上建立漸層效果，請將顏色拖曳到螢幕的任一邊緣。這個顏色便會從您拖曳的邊緣，逐漸與螢幕對面的邊緣調和。

在您將顏色拖曳到螢幕邊緣前，請先檢查螢幕邊緣上是否有邊緣面板。如果螢幕邊緣上有邊緣面板，您必須在拖曳顏色前，隱藏該面板。

- 使用背景喜好設定工具。
- 請從 **[背景和標識]** 對話方塊中，選擇背景的型樣或顏色。如果要變更桌面背景的型樣或顏色，請執行下列步驟：
 1. 開啓檔案管理員視窗。
 2. 請選擇 [編輯] → [背景和標識]。
 3. 如果要顯示您可以使用的類型清單，請按一下在 **[背景與標識]** 對話方塊中的 [類型] 按鈕。如果要顯示可用的顏色清單，請按一下 [顏色] 按鈕。
 4. 如果要將桌面背景變更為某種型樣，請將該型樣拖曳到桌面背景上。如果要將桌面背景變更為某種顏色，請將該顏色拖曳到桌面背景上。
 5. 按一下 [關閉]。

第 8 章

使用喜好設定工具

本章將說明如何啓動並使用喜好設定工具以自訂 Java Desktop System。

啓動喜好設定工具

您可以用下列方式來啓動喜好設定工具：

- 按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定]。從子功能表中，選擇所需的工具。
- 連按兩下桌面背景上的**這台電腦**物件。檔案瀏覽器視窗便會以**這台電腦**的位置開啓。連按兩下瀏覽器視窗中的**喜好設定**物件，顯示喜好設定工具。連按兩下您所需要的工具。

自訂桌面背景

如果要存取**桌面背景**喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [顯示] → [桌面背景]。

您可以用下列方式自訂桌面背景：

- 選擇桌面背景的影像。影像會重疊在桌面背景色彩之上。如果選取的是透明的影像，或者影像沒有遮蓋整個桌面背景，便可以看到桌面背景色彩。
- 選取桌面背景的色彩。您可以選取單色，或是用兩個色彩建立漸層效果。漸層效果是一種視覺效果，其中一個色彩會逐漸與另一種色彩調和。

您還可以從檔案管理員內，變更桌面背景的外觀。

表 8-1 列出可以修改的桌面喜好設定。

表 8-1 桌面背景喜好設定

對話方塊元素	說明
桌面桌布	選擇要顯示在桌面背景上的影像。如果要選擇影像，請按一下 [選取圖片] 按鈕。此時會顯示影像選擇器對話方塊。請使用這個對話方塊選取影像。選擇影像後，請按一下 [確定]。
樣式	如果要指定顯示影像的方式，請從 [樣式] 下拉式清單中選取下列一個選項： <ul style="list-style-type: none"> ■ 置中：將影像顯示在桌面背景的中央。 ■ 全螢幕：將影像放大至覆蓋桌面背景，並維持影像的相對尺寸。 ■ 縮放：在維持影像相對尺寸的情況下，將影像放大到全螢幕。 ■ 平鋪：在維持影像相對尺寸的情況下，將影像放大到全螢幕。
增加桌布	按一下 [增加桌布]，以顯示 [增加桌布] 對話方塊。選擇要做為背景顯示的桌布，然後按一下 [確定]。
移除	選擇要移除的桌面桌布，然後按一下 [移除]。
桌面顏色	如果要指定色彩方案，請使用 [背景樣式] 下拉式清單中的選項，以及顏色選擇器按鈕。 <p>您可以下列任一種方式指定色彩方案：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 從 [背景樣式] 下拉式清單中，選擇“單色”，為桌面背景指定單一的色彩。 <p>如果要選擇所需的色彩，請按一下 [色彩] 按鈕。此時會顯示 [選取顏色] 對話方塊。請選擇色彩，然後按一下 [確定]。</p> ■ 從 [背景樣式] 下拉式清單中，選擇“水平漸層”。這個選項會從螢幕左邊邊緣到右邊邊緣，建立漸層的效果。 <p>按一下 [左邊色彩] 按鈕，顯示 [選取顏色] 對話方塊。選擇想要顯示在左邊邊緣的色彩。</p> <p>按一下 [右邊色彩] 按鈕。選擇想要顯示在右邊邊緣的色彩。</p> ■ 從 [背景樣式] 下拉式清單中，選擇“垂直漸層”。這個選項會從螢幕頂端邊緣到底部邊緣，建立漸層的效果。 <p>按一下 [上方色彩] 按鈕，顯示 [選取顏色] 對話方塊。選擇想要顯示在頂端邊緣的色彩。</p> <p>按一下 [下方色彩] 按鈕。選擇想要顯示在底部邊緣的色彩。</p>

配置 CD 資料庫伺服器

如果要存取 **CD 資料庫伺服器** 喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [CD 資料庫伺服器]。

使用 CD 資料庫伺服器喜好設定工具，您可以配置 CD 資料庫伺服器，以便系統向其進行查詢。CD 資料庫伺服器內含 CD 的相關資訊，例如：樂手的名字、曲名及曲目清單等。應用程式播放 CD 時，可以向 CD 資料庫伺服器查詢 CD 的相關資訊，然後加以顯示。

表 8-2 描述 CD 資料庫伺服器喜好設定工具中的喜好設定選項。

表 8-2 CD 資料庫伺服器喜好設定

對話方塊元素	說明
不送出任何資料	如果不想傳送任何資訊給 CD 資料庫伺服器，請選取這個選項。
送出真實的資料	選取這個選項，可以將您的名稱和主機名稱資訊，傳送給 CD 資料庫伺服器。
送出其它資料	選取這個選項，可以將其他的名稱和主機名稱，傳送給 CD 資料庫伺服器。在 [名稱] 欄位中輸入名稱。在 [主機名稱] 欄位中輸入主機名稱。
FreeDB Round Robin 伺服器	FreeDB 是一種 CD 資料庫。FreeDB Round Robin 伺服器，是一種將 FreeDB 伺服器負載分配的配置。選取這個選項，便可以從這個伺服器存取 FreeDB CD 資料庫。
其他 FreeDB 伺服器	選取這個選項，便可以從其他的伺服器存取 FreeDB CD 資料庫。請從伺服器表中，選取您所需的伺服器。
更新伺服器清單	按一下這個按鈕，可以更新伺服器表中可用 FreeDB 伺服器的清單。
其他伺服器	選取這個選項，便可以使用其他的 CD 資料庫伺服器。在 [主機名稱] 欄位中，輸入資料庫所在伺服器的名稱。在 [通訊埠] 欄位中，輸入您可以用來存取資料庫的通訊埠編號。

配置檔案關聯

如果要存取**檔案關聯**喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [檔案關聯]。

使用檔案關聯喜好設定進行下列配置：

檔案類型 您可以指定如何顯示與編輯各種檔案類型。例如：您可以指定代表特定類型檔案的圖示。或者，您也可以指定當檔案為純文字檔案時，便以文字編輯程式啓動檔案。

檔案管理員和其他的桌面應用程式，會檢查檔案的內容，以判斷檔案的類型。如果無法從前幾行判斷檔案的類型，應用程式便會檢查檔名。

服務 **統一資源識別項 (URI)** 是一種可在檔案系統或全球資訊網上識別特定位置的字串。例如：一個網頁的網址即為一種 URI。所謂的**服務**，便是 URI 所要求的通訊協定或工作。例如：`http://www.gnome.org` URI 便會要求 http 服務。

您可以將應用程式與服務建立關聯，應用程式便可以執行服務要求的工作。例如：您可以將喜好的全球資訊網瀏覽器，與 http 服務關聯。

表 8-3 描述檔案關聯喜好設定工具中的元素。

表 8-3 檔案關聯喜好設定工具中的元素

元素	說明
表格	如果要檢視某一種類檔案類型的內容，請按一下種類名稱旁的右箭頭鍵。種類便會展開，顯示每個檔案類型的說明，以及與該檔案類型相關的副檔名。 如果要選取想要使用的檔案類型，請在檔案類型上按一下。
增加檔案類型	按一下這個按鈕，可以增加檔案類型。如需詳細資訊，請參閱第 128 頁的「增加檔案類型」。
增加服務	按一下這個按鈕，可以增加服務。如需詳細資訊，請參閱第 129 頁的「增加服務」。
編輯	如果要編輯某個檔案類型、服務或檔案類型種類，請先選取要編輯的項目，然後按一下 [編輯]。
移除	如果要刪除檔案類型或服務，請先選取要刪除的項目，然後按一下 [移除]。

增加檔案類型

如果要增加檔案類型，請執行下列步驟：

1. 啟動檔案關聯喜好設定工具。
2. 按一下 [增加檔案類型] 按鈕。
3. 在 [增加檔案類型] 對話方塊中輸入檔案類型的特性。下表中描述的就是 [增加檔案類型] 對話方塊的元素：

對話方塊元素	說明
無圖示	選擇圖示以代表檔案類型。如果要選擇圖示，請按一下 [無圖示] 按鈕。接著會顯示圖示選擇器對話方塊。請從對話方塊中選擇一個圖示。或者，如果要從另一個目錄中選擇圖示，請按一下 [瀏覽]。選擇圖示後，請按一下 [確定]。

對話方塊元素	說明
描述	鍵入檔案類型的描述。
MIME 類型	輸入這種檔案類型的 MIME 類型。
種類	在此喜好設定工具中，輸入您要檔案類型所隸屬的種類。按一下 [選擇]，可以從 [選擇檔案種類] 對話方塊中，選擇種類。
檔案名稱副檔名	輸入要與檔案類型關聯的副檔名。在左側的欄位中輸入副檔名，然後按一下 [Enter]。如果要刪除副檔名，請在右方欄位中選取副檔名，然後按一下 [移除] 按鈕。
檢視器元件	選擇在檔案管理員用來顯示此類型檔案的檢視器元件。
預設動作	選擇用來開啓此類型檔案的預設應用程式。
要執行的程式	指定程式與檔案類型相關聯。在這個欄位中輸入啓動程式的指令。或者，如果要選擇之前輸入過的指令，請按一下向下箭頭按鈕，然後選擇要執行的指令。 您也可以使用 [瀏覽] 按鈕，選擇要執行的指令。
在終端機中執行	選取這個選項，可以在終端機視窗中執行程式。如果程式不會建立執行所用的視窗，請選擇這個選項。

- 按一下 [確定]。

增加服務

如果要增加服務，請執行下列步驟：

1. 啓動檔案關聯喜好設定工具。
2. 按一下 [增加服務] 按鈕。
3. 在 [增加服務] 對話方塊中輸入服務的特性。下表中描述的就是 [增加服務] 對話方塊的元素：

對話方塊元素	描述
描述	鍵入服務的描述。
協定	輸入服務的協定。
要執行的程式	此項資訊將在以後的版本中提供。

對話方塊元素	描述
程式	指定程式與服務相關聯。在這個欄位中輸入啟動程式的指令。或者，如果要選擇之前輸入過的指令，請按一下向下箭頭按鈕，然後選擇要執行的指令。 您也可以使用 [瀏覽] 按鈕，選擇要執行的指令。
在終端機中執行	選取這個選項，可以在終端機視窗中執行程式。如果程式不會建立執行所用的視窗，請選擇這個選項。

4. 按一下 [確定]。

設定檔案管理喜好設定

您可以自訂檔案管理以符合自己的需要與喜好設定。本節描述自訂檔案管理喜好設定的方式。

設定喜好設定

如果要存取**檔案管理**喜好設定工具，請按一下 [啟動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [檔案管理]。

您也可以使用 **[檔案管理喜好設定]** 對話方塊，設定檔案管理員的喜好設定。如果要顯示 **[檔案管理喜好設定]** 對話方塊，請從任何檔案瀏覽器視窗選擇 [編輯] → [喜好設定]。

您可以設定下列種類的喜好設定：

- 檢視的預設設定。
- 檔案及資料夾的運作方式，可執行的文字檔，以及回收筒。
- 顯示在圖示說明中的資訊。
- 預覽選項以改進檔案管理員的效能。

設定檢視喜好設定

您可以指定預設檢視，並可選擇排序選項及顯示選項。您也可以指定圖示檢視及清單檢視的預設設定。如果要指定預設檢視設定，請選擇 [編輯] → [喜好設定]。在 **[檢視]** 標籤按一下以顯示 **[檢視]** 標籤區段。

表 8-4 列出可以修改的檢視喜好設定。

表 8-4 檢視喜好設定

對話方塊元素	描述
檢視新資料夾的方式	選取資料夾的預設檢視方式。開啓資料夾時，資料夾便會以您選取的檢視顯示。
排列項目	選取特性，依此特性將顯示在檢視的資料夾項目排序。
排序資料夾先於檔案	選取此選項以便在排序資料夾時先列出資料夾。
顯示隱藏和備份檔案	選取此選項，即可在檢視窗格顯示隱藏及備份檔案。隱藏檔案名稱的第一個字元是小數點號 (.)。備份檔案名稱的最後一個字元是波浪號 (~)。 您可以為檔案名稱加入 .hidden 副檔名，以在檢視窗格中隱藏檔案。
預設顯示比例等級	圖示檢視及清單檢視。針對以此檢視顯示的資料夾，選取預設的縮放等級。縮放等級會指定檢視中項目的大小。
使用精簡的版式	在圖示檢視選取這個選項，資料夾中項目之間的排列便會較為緊密。
文字在圖示旁	選取此選項，以便將項目的圖示說明放在圖示旁邊，而非圖示的下面。
僅顯示資料夾	若是選取此選項，在側邊窗格的「樹狀目錄」中，便只會顯示資料夾。

設定運作方式喜好設定

如果要設定檔案及資料夾的喜好設定，請選擇 [編輯] → [喜好設定]。在 [運作方式] 標籤按一下以顯示 [運作方式] 標籤區段。

表 8-5 列出可以對檔案及資料夾修改的喜好設定。

表 8-5 檔案及資料夾運作方式喜好設定

選項	說明
按一下即可啓動項目	選取此選項，即可在對項目按一下時，執行項目的預設動作。在選取此選項，並指向一個項目時，項目的標題便會出現底線。
連按兩下才能啓動項目	選取此選項後，在連按兩下項目時，才能執行項目的預設動作。
在按一下時執行執行檔	選取此選項，即可在選擇可執行檔時，立即執行執行檔。執行檔是一種可執行的文字檔案，也就是一種 shell 程序檔。
在按一下時檢視執行檔	選取此選項即可在選擇執行檔時，顯示執行檔的內容。

表 8-5 檔案及資料夾運作方式喜好設定 (續)

選項	說明
每次都詢問	選取此選項，即可在選擇執行檔時顯示對話方塊。對話方塊會詢問您是否要執行檔案或是顯示檔案。
清空回收筒或刪除檔案之前先詢問	選取此選項，即可在回收筒清空，或是檔案刪除之前，顯示確認的訊息。
包含一個不使用回收筒的刪除指令	<p>選取此選項，即可將 [刪除] 功能表項目加入下列功能表：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ [編輯] 功能表。 ■ 快顯功能表就是在檔案、資料夾或桌面背景物件上按滑鼠右鍵時所顯示的功能表。 <p>當您選取項目並選擇 [刪除] 功能表項目時，該項目便會由您的檔案系統立即刪除。</p>

設定圖示說明喜好設定

圖示說明會在圖示檢視中顯示檔案或資料夾的名稱。圖示說明也包括三項有關檔案或資料夾的額外資訊項目。額外資訊會顯示在檔案名稱後面。一般只能看見一個資訊項目，不過將圖示放大以後，就會顯示更多的資訊。您可以修改顯示在圖示說明中的額外資訊。

如果要設定圖示說明的喜好設定，請選擇 [編輯] → [喜好設定]。按一下 [圖示說明] 標籤，即可顯示 [圖示說明] 標籤區段。

由三個下拉式清單，選取您要在圖示說明中顯示的資訊項目。從第一個下拉式清單選取第一個項目，從第二個下拉式清單選取第二個項目，其他依此類推。下表描述可以選取的資訊項目：

資訊	說明
大小	選擇此選項以顯示項目的大小。
類型	選擇此選項從檔案類型和程式喜好設定工具選取項目時，可以顯示其 MIME 類型描述。
最後修改日期	選擇此選項以顯示項目的最後修改日期。
最後存取日期	選擇此選項以顯示項目的最後存取日期。
所有者	選擇此選項以顯示項目的所有者。
群組	選擇此選項以顯示項目的所屬群組。
權限	選擇此選項，即可將項目的權限以三組三個字元顯示，例如：-rwxrw-r--。
八進位權限	選擇此選項，即可將項目的權限以八進位記號顯示，例如：764。

資訊	說明
MIME 類型	選擇此選項以顯示項目的 MIME 類型。
無	選擇此選項，就不會顯示項目的任何資訊。

設定列示欄位喜好設定

您可以指定要在檔案管理員視窗的清單檢視中顯示的資訊。您可以指定要顯示在清單檢視中的欄位，以及欄位顯示的順序。

如果要設定清單欄位的喜好設定，請選擇 [編輯] → [喜好設定]。按一下 [清單欄位] 標籤以顯示 [清單欄位] 標籤區段。

如果要指定顯示在清單檢視中的欄位，請選取對應欄位的選項，然後按一下 [顯示] 按鈕。如果要移除清單檢視中的欄位，請選取對應欄位的選項，然後按一下 [隱藏] 按鈕。

使用 [向上移動] 和 [向下移動] 按鈕，指定欄位在清單檢視中的位置。

如果要使用預設欄位和預設欄位位置，請按一下 [使用預設值] 按鈕。

下表描述您可以顯示的欄位：

資訊	描述
名稱	選取此選項以顯示項目的名稱。
大小	選取此選項以顯示項目的大小。
類型	選取此選項以在從檔案類型和程式喜好設定工具選取項目時，顯示其 MIME 類型描述。
最後修改日期	選取此選項以顯示項目的最後修改日期。
最後存取日期	選取此選項以顯示項目的最後存取日期。
群組	選取此選項以顯示項目的所屬群組。
MIME 類型	選取此選項以顯示項目的 MIME 類型。
八進位權限	選取此選項，即可將項目的權限以八進位記號顯示，例如：764。
所有者	選取此選項以顯示項目的所有者。
權限	選取此選項，即可將項目的權限以三組三個字元顯示，例如 -rwxrw-r--。

設定預覽喜好設定

檔案管理員包含一些檔案預覽的功能。這些預覽功能，也可能影響到檔案管理員對您的要求的回應。只要修改這些功能的一部分，即可改進檔案管理員的速度。對於每項預覽喜好設定，您都可以選取下表描述的一個選項：

選項	描述
自動	同時對本機檔案和其他檔案系統上的檔案，執行這個動作。
僅限本機檔案	僅對本機檔案執行這個動作。
永不	永不執行這個動作。

如果要設定預覽喜好設定，請選擇 [編輯] → [喜好設定]。按一下 [預覽] 標籤對話方塊，即可顯示 [預覽] 標籤區段。

表 8-6 列出可以修改的預覽喜好設定。

表 8-6 預覽喜好設定

對話方塊元素	描述
在圖示內顯示文字	請選取選項，以指定何時要在代表檔案的圖示中，預覽文字檔案的內容。
顯示縮圖	請選取選項，以指定在何時顯示影像檔案的縮圖。檔案管理員將每個資料夾的縮圖儲存在 <code>.thumbnails</code> 目錄，此目錄位於原本資料夾的下一層。
僅對小於指定大小的檔案	指定檔案管理員為之建立縮圖的最大檔案大小。
預覽音效檔案	請選取選項，以指定何時要預覽音效檔案。
計算項目數目	請選取選項，以指定何時要顯示資料夾中項目的數目。如果將檢視設為圖示檢視，您可能需要增加 [檢視] 標籤區段中的預設顯示比例等級，以檢視每個資料夾中的項目數目。

變更背景

您可以使用檔案管理員所包含的背景，來變更下列畫面元件的外觀與感覺：

- 桌面
- 檔案瀏覽器視窗的側邊窗格和檢視窗格
- 面板

如果要變更螢幕元件的背景，請執行下列步驟：

1. 請選擇 [編輯] → [背景和標識]。
2. 如果要顯示可用於背景的式樣清單，請按一下 [背景和標識] 對話方塊中的 [式樣] 按鈕。如果要顯示可用於背景的色彩清單，請按一下 [色彩] 按鈕。

3. 如果要將桌面背景變更為某個式樣，請將該式樣拖曳到螢幕元件上。如果要將桌面背景變更為某個色彩，請將該色彩拖曳到螢幕元件上。
4. 按一下 [關閉]。

如果要重設檢視窗格或側邊窗格的背景，請在窗格的背景上按滑鼠右鍵，然後選擇 [使用預設背景]。

當您變更特定資料夾中檢視窗格或側邊窗格的背景以後，檔案管理員便會記得您所選擇的背景。下一次顯示該資料夾時，便會顯示選取的背景。換句話說，變更資料夾背景的同時，就是在自訂資料夾以顯示背景。

增加式樣

如果要在螢幕元件可以使用的式樣中，再增加式樣，請選擇 [編輯] → [背景和標識]。按一下 [式樣] 按鈕，然後按一下 [加入新式樣] 按鈕。此時會顯示對話方塊。請使用對話方塊尋找新的式樣。按一下 [確定]，將新式樣加入 [背景和標識] 對話方塊。

增加色彩

如果要在螢幕元件上可以使用的色彩中，再加入色彩，請選擇 [編輯] → [背景和標識]。按一下 [色彩] 按鈕，然後按一下 [增加新色彩] 按鈕。此時會顯示顏色選擇器對話方塊。請使用色輪或調整器選擇色彩。按一下 [確定]，將新色彩加入 [背景和標識] 對話方塊。

選擇預設字型

如果要存取 **字型** 喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [顯示] → [字型]。

使用字型喜好設定工具，選取在應用程式、視窗、終端機及桌面背景所使用的字型。

表 8-7 列出可以修改的字型喜好設定。

表 8-7 字型喜好設定

對話方塊元素	描述
應用程式字型	按一下字型選擇器按鈕，選取要在應用程式中使用的字型。
桌面字型	按一下字型選擇器按鈕，選取只在桌面背景上使用的字型。
視窗標題字型	按一下字型選擇器按鈕，以選取只在視窗標題列使用的字型。

表 8-7 字型喜好設定 (續)

對話方塊元素	描述
終端機字型	按一下字型選擇器按鈕，以選取在「終端機」應用程式使用的字型。
字型描繪	<p>如果要指定如何在畫面上描繪字型，請選擇下列任一項選項：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 單色：只以黑白描繪字型。由於字型未經美化字型處理，所以有時字元的邊緣可能會呈鋸齒狀。美化字型是一種套用在字元邊緣的效果，可使字元看來更為平滑。 ■ 最佳形狀：盡可能地美化字型。若是使用標準的陰極射線管 (CRT) 顯示器，請使用此選項。 ■ 最佳對比：調整字型以呈現最為清晰的對比，以及經過美化的字型，如此字元便會具有平滑的邊緣。視力具有障礙的使用者，可以利用此選項增強 Java Desktop System 的協助工具。 ■ 子像素平滑效果 (LCD)：使用最新技術，利用液晶顯示器 (LCD) 個別像素的的形狀，來平滑地描繪字型。請對 LCD 或平面螢幕顯示器使用此選項。
詳細資訊	<p>按一下這個按鈕，可以指定如何在畫面上描繪字型的詳細資訊。</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 解析度 (每英寸點數)：使用此旋轉方塊來指定畫面描繪字型時所使用的解析度。 ■ 平滑：選取任一個按鈕，指定如何美化字型。 ■ 提示：提示是一種字型描繪技術，它可以改進較小字型大小與較低畫面解析度時的字型品質。選取任一項選項，指定如何將提示套用到您的字型。 ■ 子像素順序：選取任一個按鈕，指定字型的子像素色彩順序。請對 LCD 或平面螢幕顯示器使用此選項。

配置輸入法

如果要存取**輸入法**喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [輸入法]。

輸入法軟體元件，可以讓您以鍵盤輸入以外的方式輸入文字。對於使用鍵盤上有限的按鍵來輸入數千種字元的語言來說，輸入法常用來輸入文字。最常使用輸入法的語言包括：日文、中文和韓文。

請使用輸入法喜好設定工具，配置完整的多語言輸入法功能。

表 8-8 描述輸入法喜好設定工具中的元素。

表 8-8 輸入法喜好設定工具

元素	描述
啓用輸入法	選取此選項以啓用輸入法功能。選取此選項時，就可以選取 [輸入喜好設定] 對話方塊中的所有選項。變更此選項會在目前的工作時段中馬上生效。
啓用語言狀態列	選取此選項以顯示輸入法狀態列。
定位	從下拉式清單選取要放置語言狀態列的位置。您可以從下列選項選擇： 在桌面面板上 附加到應用程式框架
啓用查詢選項視窗	選取此選項以使用候選選項視窗。選取此選項時，輸入法會顯示快顯視窗，其中列出您可以選擇提交到應用程式視窗的字元。

配置您的網際網路連線

如果要存取網際網路喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [網際網路]。

使用網際網路喜好設定工具，您可以配置系統連線到網際網路的方式。您可以將 Java Desktop System 配置連線到代理伺服器，並指定代理伺服器的詳細資訊。代理伺服器會先將向另一台伺服器的要求攔截下來，如果可以的話，代理伺服器會完成要求的作業。您可以輸入代理伺服器的網域名稱服務 (Domain Name Service, DNS) 名稱，或是網際網路協定 (Internet Protocol, IP) 位址。DNS 名稱是網路上電腦的唯一字母識別碼。IP 位址是網路上每個電腦唯一的數值識別碼。

表 8-9 列出可以修改的代理伺服器配置喜好設定。

表 8-9 網際網路喜好設定

對話方塊元素	描述
直接網際網路連線	如果要直接連線至網際網路而不使用代理伺服器，請選擇此選項。
手動代理器配置	如果要透過代理伺服器連接至網際網路，而且要手動配置代理伺服器，請選擇此選項。
HTTP 代理	輸入在要求 HTTP 服務時，所使用代理伺服器的 DNS 名稱或 IP 位址。在 [通訊埠] 旋轉方塊，輸入在代理伺服器的 HTTP 服務通訊埠號碼。

表 8-9 網際網路喜好設定 (續)

對話方塊元素	描述
安全 HTTP 代理	輸入在要求安全 HTTP 服務時，所使用代理伺服器的 DNS 名稱或 IP 位址。在 [通訊埠] 旋轉方塊，輸入在代理伺服器的安全 HTTP 服務通訊埠號碼。
FTP 代理	輸入在要求 FTP 服務時，所使用代理伺服器的 DNS 名稱或 IP 位址。在 [通訊埠] 旋轉方塊，輸入在代理伺服器的 FTP 服務通訊埠號碼。
Socks 主機	輸入要使用 Socks 主機的 DNS 名稱或 IP 位址。在 [通訊埠] 旋轉方塊，輸入代理伺服器的 Socks 通訊協定通訊埠號碼。
自動代理配置	如果要透過代理伺服器連接至網際網路，而且要自動配置代理伺服器，請選擇此選項。
自動配置 URL	輸入包含自動配置代理伺服器所需資訊的 URL。

配置鍵盤協助工具選項

如果要存取**鍵盤**協助工具喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [協助工具] → [鍵盤]。

請使用鍵盤協助工具喜好設定工具，來設定鍵盤協助工具喜好設定。鍵盤協助工具喜好設定工具又稱為 AccessX。

您可以在下列功能區域中自訂鍵盤協助工具的喜好設定：

- 基本
- 過濾器
- 滑鼠

基本喜好設定

表 8-10 列出可以修改的基本鍵盤協助工具喜好設定。

表 8-10 鍵盤協助工具喜好設定

對話方塊元素	描述
啓用鍵盤協助工具功能	請選取此選項，以啓用鍵盤協助工具功能。當您選取了這個選項，喜好設定工具中的其他選項便可供使用。

表 8-10 鍵盤協助工具喜好設定 (續)

對話方塊元素	描述
如果未使用則停用	若是選取此選項，當鍵盤在指定的時間範圍內沒有使用時，便會停用鍵盤協助工具喜好設定。請使用這個滑動軸，指定鍵盤閒置多少秒後，系統便會停用鍵盤協助工具喜好設定。當超過指定的鍵盤閒置時間後，系統便會停用下列的鍵盤協助工具功能喜好設定： <ul style="list-style-type: none"> ■ 彈跳鍵 ■ 滑鼠鍵 ■ 慢速鍵 ■ 相連鍵 ■ 切換鍵
在功能由鍵盤開啓或關閉時發出嗶聲	選取這個選項，在啓動或停用如相連鍵或慢速鍵等功能時，便會發出聲響指示。
匯入功能設定	按一下此按鈕以匯入 AccessX 配置檔。
啓用相連鍵	選取這個選項，可以依序按下一連串的按鍵，來執行多個同步按鍵作業。另外，也可以按 [Shift] 鍵五次，以啓用相連鍵功能。 <p>您可以設定下列相連鍵喜好設定：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 按下修飾鍵時發出嗶聲：選取這個選項，在按下修飾鍵時便會發出聲響指示。 ■ 在兩鍵一起按下時停用：如果選取這個選項，可指定在同時按下兩個鍵時，無法以依序按下按鍵的方式，同時執行多個按鍵。
重複鍵	選擇此選項以啓動鍵盤的自動重複設定。您可以設定下列自動重複喜好設定： <ul style="list-style-type: none"> ■ 延遲：請使用這個滑動軸或旋轉方塊，指定在第一次按鍵之後，要等待多久的間隔時間，才會自動重複所按下的鍵。 ■ 速度：使用這個滑動軸或旋轉方塊以指定每秒鐘輸入字元的數目。
鍵入以測試設定	測試區是一個互動介面，您可以在這裡測試鍵盤設定，看看它對輸入時的顯示有什麼影響。在測試區中輸入文字，測試您設定的效果為何。

如需有關配置基本鍵盤協助工具喜好設定的詳細資訊，請參閱「*Java Desktop System Release 2 Accessibility Guide*」。

過濾器喜好設定

表 8-11 列出可以修改的過濾器喜好設定。

表 8-11 過濾器喜好設定

對話方塊元素	描述
啓用鍵盤協助工具功能	請選取這個選項，以啓用鍵盤協助工具功能。當您選取了這個選項，喜好設定工具中的其他選項便可供使用。

表 8-11 過濾器喜好設定 (續)

對話方塊元素	描述
啟用慢速鍵	<p>選取這個選項，可以控制在接受按鍵指示前，必須先按住按鍵時間的多寡。另外，也可以按住 [Shift] 鍵八秒，以啟用慢速鍵功能。</p> <p>您可以設定下列慢速鍵喜好設定：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 接受指示持續按鍵時間：請使用這個滑動軸或旋轉方塊，指定在接受按鍵指示前，必須先按住按鍵的時間長度。 ■ 按鍵發出嗶聲狀況：選擇在按鍵遭到按下、接受或拒絕時，發出音響指示的適當選項。
啟用彈跳鍵	<p>選取這個選項，便可以接受按鍵輸入，並控制鍵盤的重複按鍵特性。您可以設定下列彈跳鍵喜好設定：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 忽略重複按鍵時間：請使用這個滑動軸或旋轉方塊，指定在第一次按鍵之後，要等待多久的間隔時間，才會自動重複所按下的鍵。 ■ 當按鍵被拒絕時發出嗶聲：選取這個選項，在拒絕按鍵時便會發出聲響指示。
啟用切換鍵	<p>選取這個選項，在切換按鍵時便會發出聲響指示。在開啓切換鍵時，您會聽到一聲嗶聲。在切換鍵關閉時，您會聽到兩聲嗶聲。</p>
鍵入以測試設定	<p>測試區是一個互動介面，您可以在這裡測試鍵盤設定，看看它對輸入時的顯示有什麼影響。在測試區中輸入文字，測試您設定的效果為何。</p>

如需有關配置過濾器協助工具喜好設定的詳細資訊，請參閱「*Java Desktop System Release 2 Accessibility Guide*」。

滑鼠喜好設定

表 8-12 列出可以修改的滑鼠喜好設定。

表 8-12 滑鼠喜好設定

對話方塊元素	描述
啟用鍵盤協助工具功能	<p>請選取這個選項，以啟用鍵盤協助工具功能。當您選取了這個選項，喜好設定工具中的其他選項便可供使用。</p>
啟用滑鼠鍵	<p>選取這個選項，可以使用數字鍵組來模擬滑鼠動作。您可以設定下列滑鼠鍵喜好設定：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 最大的指標速度：請使用這個滑動軸或旋轉方塊，指定指標在螢幕中移動的最大速度。 ■ 加速到最大速度的時間：請使用這個滑動軸或旋轉方塊，指定指標加速時間的長短。 ■ 按鍵與指標移動間的延遲：請使用這個滑動軸或旋轉方塊，指定在按鍵後，必須經過多長的時間，指標才會移動。
滑鼠喜好設定	<p>按一下此按鈕以開啓滑鼠喜好設定工具。</p>

如需有關配置滑鼠協助工具喜好設定的詳細資訊，請參閱「*Java Desktop System Release 2 Accessibility Guide*」。

配置鍵盤運作方式喜好設定

如果要存取**鍵盤**喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [鍵盤] → [運作方式]。

請使用**鍵盤**運作方式喜好設定工具，來修改鍵盤的自動重複喜好設定，以及配置鍵入中斷設定。

您可以在下列功能區域中設定**鍵盤**運作方式喜好設定工具的喜好設定：

- **鍵盤**
- **鍵入中斷**
- **佈局**
- **佈局選項**

鍵盤喜好設定

請使用 **[鍵盤]** 標籤區段，來設定一般的鍵盤喜好設定。如果要啓動**鍵盤協助工具**喜好設定工具，也就是 AccessX，請按一下 **[協助工具]** 按鈕。

表 8-13 列出可以修改的鍵盤喜好設定。

表 8-13 鍵盤喜好設定

對話方塊元素	描述
按住按鍵時 鍵盤重複	選取這個選項，可以啓用鍵盤重複功能。如果啓用了鍵盤重複，按住按鍵時，與該按鍵相關的動作會重複執行。例如：如果按住某個字元鍵，便會重複鍵入該字元。
延遲	選取從您按下按鍵到動作重複之間的延遲時間。
速度	選取動作重複的速度。
在文字方塊和欄位中 閃爍	選取這個選項，可以讓游標在欄位及文字方塊中閃爍。
速度	請使用這個調整器，指定游標在欄位及文字方塊中閃爍的速度。
鍵入以測試設定	測試區是一個互動介面，您可以在這裡測試鍵盤設定，看看它對輸入時的顯示有什麼影響。在測試區中輸入文字，測試您設定的效果為何。

鍵入中斷喜好設定

請使用 **[鍵入中斷]** 標籤區段，設定鍵入中斷的喜好設定。如果要啟動鍵盤協助工具喜好設定工具，也就是 AccessX，請按一下 **[協助工具]** 按鈕。

表 8-14 列出可以修改的鍵入中斷喜好設定。

表 8-14 鍵入中斷喜好設定

對話方塊元素	描述
鎖定螢幕以強制鍵入中斷	選取此選項以在您鍵入中斷時鎖定螢幕。
工作間隔持續時間	使用此旋轉方塊以指定鍵入中斷前可以工作的時間。
中斷間隔持續時間	使用此旋轉方塊以指定鍵入中斷的長度。
允許延後中斷	選取此選項，讓鍵入中斷得以延後。

鍵盤佈局

使用 **[佈局]** 標籤區段以設定鍵盤佈局。從下拉式清單中選取鍵盤模式。使用導覽按鈕，新增或移除可用佈局清單中的佈局。

您可以選擇不同佈局來適應不同的語言環境。

如果要啟動鍵盤協助工具喜好設定工具，也就是 AccessX，請按一下 **[協助工具]** 按鈕。

鍵盤佈局選項

使用 **[佈局選項]** 標籤區段以設定鍵盤佈局選項。從可用的佈局選項清單中進行選取，並按一下 **[增加]** 以選取項目。使用 **[移除]** 以移除選取的項目。

如果要啟動鍵盤協助工具喜好設定工具，也就是 AccessX，請按一下 **[協助工具]** 按鈕。

自訂應用程式中的功能表與工具列

如果要存取**功能表與工具列**喜好設定工具，請按一下 **[啟動]**，然後選擇 **[喜好設定]** → **[桌面喜好設定]** → **[顯示]** → **[功能表與工具列]**。

您可以使用**功能表與工具列**喜好設定工具，將與 GNOME 相容應用程式的功能表、功能表列和工具列加以自訂。

表 8-15 列出可以為 GNOME 相容應用程式修改的功能表和工具列喜好設定。

表 8-15 功能表與工具列喜好設定

對話方塊元素	描述
在功能表中顯示圖示	選取這個選項，功能表中的每個項目旁便會顯示圖示。某些功能表項目是沒有圖示的。
可卸離工具列	如果想將工具列從應用程式視窗，移到畫面上的任何位置，請選取這個選項。如果選取了這個選項，應用程式的工具列左側便會顯示控點。如果要移動工具列，請按住該控點，然後將工具列拖曳到桌面上的新位置。
工具列按鈕標籤	請選擇下列任一個選項，指定要在 GNOME 相容應用程式的工具列上顯示的資訊： <ul style="list-style-type: none">■ 圖示底部加上文字：選取這個選項，工具列上每個按鈕都會顯示文字及圖示。■ 文字在圖示旁：選取這個選項後，工具列上每個按鈕都會顯示圖示，最重要的按鈕還會加上文字。■ 只顯示圖示：選取這個選項，工具列上每個按鈕都只會顯示圖示。■ 只顯示文字：選取這個選項，工具列上每個按鈕都只會顯示文字。

設定滑鼠喜好設定

如果要存取滑鼠喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [滑鼠]。

請使用滑鼠喜好設定工具，將滑鼠配置為右手或左手慣用者使用。您也可以指定滑鼠移動的速度和敏感度。

您可以針對下列的功能區域，自訂滑鼠喜好設定工具的設定：

- 按鈕
- 游標
- 動作

按鈕喜好設定

請使用 [按鈕] 標籤區段，指定滑鼠按鈕是否要針對慣用左手者而配置。您也可以指定連按兩下之間的延遲時間。

表 8-16 列出可以修改的滑鼠按鈕喜好設定。

表 8-16 滑鼠按鈕喜好設定

對話方塊元素	描述
慣用左手滑鼠	選取這個選項，可以將滑鼠配置成適合慣用左手者使用。將滑鼠配置成適合慣用左手者時，滑鼠左鍵和右鍵的功能會對調。
逾時	使用這個調整器，指定在連按兩下時，按鍵之間可以經過多少時間。如果第一次按鍵和第二次按鍵之間的時間，超過指定的時間，該動作便不會解譯為連按兩下。

指標喜好設定

請使用 [游標] 標籤區段，設定滑鼠指標的喜好設定。

表 8-17 列出可以修改的滑鼠指標喜好設定：

表 8-17 滑鼠指標喜好設定

對話方塊元素	描述
小	選取此選項以顯示小型滑鼠指標。
中等	選取此選項以顯示中型滑鼠指標。
大	選取此選項以顯示大型滑鼠指標。
按 [Ctrl] 鍵時反白顯示指標	選取這個選項，在您按下再放開 [Ctrl] 時，會啟用滑鼠指標動畫。這項功能可以協助您尋找滑鼠指標的位置。

動作喜好設定

使用 [動作] 標籤區段，設定滑鼠移動的喜好設定。

表 8-18 列出可以修改的滑鼠動作喜好設定：

表 8-18 滑鼠動作喜好設定

對話方塊元素	描述
加速	請使用這個調整器，指定移動滑鼠時，滑鼠指標在螢幕上移動的速度。
敏感度	請使用這個調整器，指定滑鼠指標對滑鼠移動的敏感程度。
臨界值	請使用這個調整器，指定必須將項目移動多長的距離，移動動作才會解譯為拖曳及放下動作。

自訂面板

如果要存取**面板**喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [面板]。

使用**面板**喜好設定工具，您可以配置**面板**的運作方式。任何使用**面板**個人喜好工具所做的變更，都會影響到所有的**面板**。

表 8-19 列出可以修改的**面板**喜好設定：

表 8-19 面板喜好設定

對話方塊元素	描述
按一下啓動器時關閉抽屜	在您選擇抽屜中的啓動器的同時，如果想將 面板 上的抽屜關閉，請選取這個選項。
抽屜與 面板 動畫	如果想要以動畫樣式顯示及隱藏 面板 與抽屜，請選取此選項。
動畫速度	請從下拉式清單中，選取 面板 動畫的速度。

配置 PDA 裝置

如果要存取 **PDA 裝置** 喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [PDA 裝置]。

個人數位助理 (PDA) 是可以用來做為個人萬用記事本的手提式電腦。您可以在 PDA 上儲存約會、工作、聯絡人和其他資訊，也可以在 PDA 和 Java Desktop System 應用程式間傳輸這些資訊。例如：您可以將行事曆約會從 PDA 複製到 Ximian Evolution 中，也可以從 Evolution 複製到 PDA 中。

在 PDA 和電腦間傳輸資料時，執行的是 **HotSync 作業**。進行 HotSync 作業時的動作是由「管道」所控制。**管道**是管理電腦和 PDA 間資料傳輸的應用程式。

將 PDA 和電腦間的資料進行合併，是您可以指定的其中一項管道動作。這項動作也稱為**同步化**。舉例來說，您可能會在 PDA 中增加聯絡人資訊，然後又在 Evolution 中增加其他聯絡人資訊。您希望將 PDA 中的聯絡人資訊增加到 Evolution 中，也想要將 Evolution 中的聯絡人資訊增加到 PDA 中。爲了達到這項目的，您必須將 PDA 和 Evolution 間的資料進行同步化。

使用 PDA 裝置喜好設定工具，您可以配置 PDA 來與 Java Desktop System 搭配使用，也可以修改已經配置過的 PDA。您可以使用 PDA 裝置喜好設定工具，執行下列工作：

- 配置 PDA。

- 修改 PDA 的配置。
- 配置 PDA 與電腦的連線方式。
- 修改 PDA 與電腦的連線方式。
- 配置管道在 PDA 和 Java Desktop System 應用程式間的資料傳輸方式。

有一個背景應用程式會負責等待 PDA 嘗試與電腦進行同步化的訊號，此背景應用程式稱為 *PDA 常駐程式*。當 PDA 嘗試與電腦進行同步化時，PDA 常駐程式便會將 PDA 上的資料與電腦進行同步化。

提示 – gnome-pilot 可以顯示 PDA 常駐程式的活動。如果要在面板中增加 gnome-pilot，請在面板上按滑鼠右鍵，然後選擇 [加入面板] → [公用程式] → [PDA 監控器]。如需有關 gnome-pilot 的詳細資訊，請參閱「*gnome-pilot Applet 使用手冊*」。

配置 PDA

您可以下列一種方式配置 PDA：

- 使用 Gnome Pilot 設定助理。如果您未曾在電腦上配置 PDA，啟動 PDA 裝置喜好設定工具時，就會顯示 Gnome Pilot 設定助理。Gnome Pilot 設定助理會帶領您進行 PDA 的配置過程。
- 使用 PDA 裝置喜好設定工具。如果您先前已經在電腦上配置過 PDA，啟動 PDA 裝置喜好設定工具時，就會顯示 [Pilot 設定] 對話方塊。請使用 [Pilot 設定] 對話方塊輸入 PDA 的詳細資訊。

使用助理配置 PDA

如果要配置 PDA，請執行下列步驟：

1. 將 PDA 連線至電腦。如果 PDA 附有基座，將 PDA 置於基座中。
2. 請按一下 [啟動]，然後選擇 [喜好設定] → [PDA 裝置]，以啟動 PDA 裝置喜好設定工具。此時會顯示 Gnome Pilot 設定助理。按一下 [下一頁] 按鈕，開始進行配置程序。
3. 在 [基座設定] 頁面，輸入 PDA 與電腦連線方式的相關資訊。下表描述 [基座設定] 頁面中的設定：

元素	描述
名稱	在文字方塊中輸入連線名稱。

元素	描述
連接埠	<p>在下拉式組合方塊中輸入連線連接埠。例如：如果 PDA 使用的通用序列匯流排 (USB) 連接埠，您可能在此欄位輸入 /dev/ttyUSB1。如果 PDA 無法正常連線，就可能需要嘗試其他連接埠。</p> <p>[連接埠] 欄位的預設值是 /dev/pilot。如果不想變更此欄位的預設值，您可以為 PDA 使用的連接埠製作一個對 /dev/pilot 的符號連結。舉例來說，如果 PDA 使用的是 USB 通訊埠，就執行類似於下列的指令：</p> <pre># ln -s /dev/ttyUSB1 /dev/pilot</pre> <p>注意 – 您必須具有適當的權限，才能存取所指定的通訊埠。如果沒有這項適當權限，請聯絡系統管理員。</p>
速度	<p>從下拉式清單中選取連線速度。</p> <p>提示 – 請從最低速度開始選取。當您確定 PDA 連線能夠在最低速度穩定運作時，再選取高一點的速度。繼續這項動作，一直到找出 PDA 連線穩定運作的最高速度為止。</p>
逾時	<p>使用這個旋轉方塊，指定在中斷連線前的連線閒置分鐘數。</p>
類型	<p>從單選按鈕選取通訊埠類型。從下列選項選取：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 串列：為串列埠選取此選項。 ■ USB：為 USB 通訊埠選取此選項。 ■ IrDA：為紅外線通訊埠選取此選項。 ■ 網路：為網路連線通訊埠選取此選項。

完成連線資訊的輸入後，請按一下 [下一頁] 按鈕。

- 在 [**Pilot 標識**] 頁面輸入 PDA 的識別資訊。下表描述 [**Pilot 標識**] 頁面中的各項元素：

元素	描述
是的，這個 pilot 以前曾經進行過同步化	<p>如果已經設定過這個 PDA 的使用者和識別碼，請選取此選項。當您使用電腦配置 PDA 時，使用者名稱和 ID 就會設定在 PDA 上。</p>
不，這個 pilot 以前沒有進行過同步化	<p>如果未曾設定過這個 PDA 的使用者和識別碼，請選取此選項。</p>
使用者名稱	<p>如果未曾在這個 PDA 上設定使用者和識別碼，請在此文字方塊中輸入使用者名稱。</p>
ID	<p>如果未曾在這個 PDA 上設定使用者和識別碼，請在此文字方塊中輸入識別碼。您使用的各個 PDA 的識別碼都必須是唯一的。</p>

完成識別碼資訊的輸入後，請按一下 [下一頁] 按鈕。此時會顯示 [最初的同步化] 頁面。

5. 在 PDA 上按 [HotSync] 按鈕。視您在 [Pilot 標識] 頁面中選取的選項而定，Gnome Pilot 設定助理會執行下列其中一項動作：
 - 如果選取的是 [是的，這個 pilot 以前曾經進行過同步化] 選項，Gnome Pilot 設定助理會從 PDA 取得目前註冊在 PDA 的使用者名稱和識別碼。
 - 如果選取的是 [不，這個 pilot 以前沒有進行過同步化] 選項，Gnome Pilot 設定助理會將 PDA 的使用者名稱和識別碼設定為 [使用者名稱] 文字方塊和 [ID] 文字方塊中的值。

完成初始同步化後，請按一下 [下一頁] 按鈕。此時會顯示 [Pilot 屬性] 頁面。

6. 在 [Pilot 屬性] 頁面中輸入 PDA 的名稱和目錄資訊。下表描述 [Pilot 屬性] 頁面中的各項元素：

元素	描述
Pilot 名稱	輸入 PDA 名稱。這個名稱是用來在使用者介面中讓您識別 PDA 的。
本地端基礎目錄	輸入要儲存 PDA 資料的目錄位置。

完成名稱和目錄資訊的輸入後，請按一下 [下一頁] 按鈕。

7. 按一下 [成功] 頁面中的 [套用] 按鈕，關閉 Gnome Pilot 設定助理。也可以按一下 [取消] 按鈕，取消 PDA 的配置。

使用 PDA 裝置喜好設定工具配置 PDA

執行下列步驟：

1. 請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [PDA 裝置]，以啓動 [PDA 裝置] 喜好設定工具。
2. 在 [Pilot 設定] 對話方塊的 [Pilot] 標籤區段中，按一下 [增加] 按鈕。此時會顯示 [Pilot 設定] 對話方塊。
3. 如果要接收 PDA 的使用者名稱和識別碼，請按一下 [從 pilot 取得] 按鈕。如果要指定 PDA 的使用者名稱和識別碼，請在文字方塊中輸入使用者名稱和識別碼，然後按一下 [傳送到 pilot] 按鈕。
4. 在 [Pilot 名稱] 和 [本地端基礎目錄] 欄位中，輸入 PDA 的名稱和目錄資訊。如需有關欄位的詳細資訊，請參閱第 146 頁的「使用助理配置 PDA」。

修改 PDA

執行下列步驟：

1. 請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [PDA 裝置]，以啓動 [PDA 裝置] 喜好設定工具。
2. 在 [Pilot 設定] 對話方塊的 [Pilot] 標籤區段中，選取要修改的 PDA，然後按一下 [編輯] 按鈕。此時會顯示 [Pilot 設定] 對話方塊。
3. 如果要接收 PDA 的使用者名稱和識別碼，請按一下 [從 pilot 取得] 按鈕。如果要指定 PDA 的使用者名稱和識別碼，請在文字方塊中輸入使用者名稱和識別碼，然後按一下「傳送到 pilot」按鈕。
4. 在 [Pilot 名稱] 和 [本地端基礎目錄] 欄位中，輸入 PDA 的名稱和目錄資訊。如需有關欄位的詳細資訊，請參閱第 146 頁的「使用助理配置 PDA」。
5. 按一下 [Pilot 設定] 對話方塊中的 [確定]。

配置 PDA 與電腦的連線方式

執行下列步驟：

1. 請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [PDA 裝置]，以啓動 PDA 裝置喜好設定工具。
2. 在 [Pilot 設定] 對話方塊的 [裝置] 標籤區段中，按一下 [增加] 按鈕。
3. 在 [裝置設定] 對話方塊中輸入 PDA 的連線資訊。如需有關 [裝置設定] 對話方塊元素的詳細資訊，請參閱第 146 頁的「使用助理配置 PDA」。

修改 PDA 與電腦的連線方式

執行下列步驟：

1. 請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [PDA 裝置]，以啓動 PDA 裝置喜好設定工具。
2. 在 [Pilot 設定] 對話方塊的 [裝置] 標籤區段中，選取要修改的硬體設定，然後按一下 [編輯] 按鈕。
3. 在 [裝置設定] 對話方塊中輸入 PDA 的硬體設定。如需有關 [裝置設定] 對話方塊元素的詳細資訊，請參閱第 146 頁的「使用助理配置 PDA」。

指定在 PDA 和應用程式間的資料傳輸方式

執行下列步驟：

1. 請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [PDA 裝置]，以啓動 PDA 裝置喜好設定工具。
2. 確認 PDA 常駐程式正在使用中並且運作正常。爲了達到這項目的，請在面板中加入 gnome-pilot Applet。如果有出現黑白的 gnome-pilot Applet 圖示，即代表 PDA 常駐程式正在使用中。

3. 在 [Pilot 設定] 對話方塊的 [管道] 標籤區段中，從 [Pilot 名稱] 下拉式清單中選取要配置管道的 PDA。
4. 如果要啓用管道，請從表格中選取管道，然後按一下 [啓用] 按鈕。
5. 如果要停用管道，請從表格中選取管道，然後按一下 [停用] 按鈕。
6. 如果要配置管道，請從表格中選取管道，然後按一下 [設定] 按鈕。在 [管道設定] 對話方塊中輸入管道的配置詳細資訊。下表描述 [管道設定] 對話方塊的元素：

元素	描述
動作	<p>選取進行 HotSync 作業時要執行的動作。</p> <p>選取下列任一項選項：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 停用：選取此選項就不會對這個管道執行任何動作。 ■ 同步化：選取此選項以同步化 PDA 與電腦的資料。 ■ 自 pilot 複製：選取此選項以從 PDA 複製資料到電腦上，並會覆寫電腦上的資料。 ■ 複製到 pilot：選取此選項以從電腦複製資料到 PDA 上，並會覆寫 PDA 上的資料。
一次動作	<p>選取只要執行一次的動作。這個動作會在下次的 HotSync 作業中執行。選取下列任一項選項：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 無：選取此選項就可以配置單次的管道動作。 ■ 同步化：選取此選項以同步化 PDA 與電腦的資料。 ■ 自 pilot 複製：選取此選項以從 PDA 複製資料到電腦上，並會覆寫電腦上的資料。 ■ 複製到 pilot：選取此選項以從電腦複製資料到 PDA 上，並會覆寫 PDA 上的資料。
備份目錄	<p>輸入要儲存 PDA 備份資料的目錄位置。</p> <p>僅限於 Backup 管道。</p>
只備份變更過的資料	<p>選取此選項，就只會備份在上次備份後有變更的資料。而沒有變動的資料也不會從備份目錄中刪除。</p> <p>僅限於 Backup 管道。</p>
如果在 pilot 上刪除，也移除本地端的資料	<p>選取此選項，就會在電腦上刪除已經從 PDA 中刪除的資料。</p> <p>僅限於 Backup 管道。</p>
要保留的舊備份數目	<p>使用這個旋轉方塊以指定要在電腦上保留的先前備份版本。</p> <p>僅限於 Backup 管道。</p>
同步私人記錄	<p>選取此選項，就可以在 HotSync 作業中處理標示為私人的資料。</p> <p>此選項僅適用於下列管道：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ EAddress ■ ECalendar ■ EToDo

元素	描述
預設的同步地址	<p>您的聯絡人可能有很多個地址；舉例來說，您的聯絡人可能會有商務地址和住家地址。而您的 PDA 聯絡人管理員可能不支援多重地址。</p> <p>請從下拉式清單中選取要同步化的地址種類；例如：如果您只要同步化商務地址，請選取 [商務]。</p> <p>僅限於 EAddress 管道。</p>
分割多日事件	<p>選取此選項，就可以將超過一天的約會分割為個別的約會。</p> <p>僅限於 ECalendar 管道。</p>
預設優先順序	<p>使用這個旋轉方塊，就可以為沒有指定優先順序值的工作來指定預設優先順序。</p> <p>僅限於 ETodo 管道。</p>

7. 按一下 [確定] 以關閉 **[管道設定]** 對話方塊。

將 PDA 資料備份到電腦上

您可能會想要將 PDA 的資料備份到電腦上，以免在 PDA 發生問題時流失寶貴的資料。如果要將 PDA 資料備份到電腦上，請執行下列步驟：

1. 請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [PDA 裝置]，以啓動 PDA 裝置喜好設定工具。
2. 確認 PDA 常駐程式正在使用中並且運作正常。為了達到這項目的，請在面板中加入 **gnome-pilot Applet**。如果有出現黑白的 **gnome-pilot Applet** 圖示，即代表 PDA 常駐程式正在使用中。
3. 在 **[Pilot 設定]** 對話方塊的 **[管道]** 標籤區段中，從 **[Pilot 名稱]** 下拉式清單中選取要備份資料的 PDA。
4. 從表格中選取 **Backup** 管道，然後按一下 [啓用] 按鈕。
5. 在 **[管道設定]** 對話方塊中，輸入 **Backup** 管道的配置詳細資訊。如需有關 **[管道設定]** 對話方塊元素的詳細資訊，請參閱第 149 頁的「指定在 PDA 和應用程式間的資料傳輸方式」。
6. 在 PDA 上按 [HotSync] 按鈕。

如需有關復原備份資料的詳細資訊，請參閱「**gnome-pilot Applet 使用手冊**」。

選擇喜好的應用程式

如果要存取喜好的應用程式喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [喜好的應用程式]。

請使用喜好的應用程式喜好設定工具，指定啓動喜好的應用程式時，Java Desktop System 所要使用的應用程式。例如：您可以指定 Xterm 做為喜好的終端機應用程式。當您按一下 [啓動]，然後選擇 [應用程式] → [公用程式] → [終端機] 時，就會啓動 Xterm。

您可以在下列功能區域中設定喜好的應用程式喜好設定工具的喜好設定。

- Web 瀏覽器
- 郵件讀取器
- 文字編輯程式
- 終端機

Web 瀏覽器喜好設定

您可以使用 [Web 瀏覽器] 標籤區段，配置喜好的 Web 瀏覽器。當您按一下 URL 時，便會開啓喜好的 Web 瀏覽器。例如：在應用程式中選取 URL，或在桌面背景上選取 URL 啓動器時，都會開啓喜好的 Web 瀏覽器。

表 8-20 列出可以修改的 Web 瀏覽器喜好設定。

表 8-20 喜好的 Web 瀏覽器喜好設定

對話方塊元素	描述
選擇 Web 瀏覽器	如果想要使用標準的 Web 瀏覽器，請選取這個選項。使用下拉式組合方塊，選取您喜好的 Web 瀏覽器。
自訂 Web 瀏覽器	如果想要使用自訂的 Web 瀏覽器，請選取這個選項。
指令	請輸入啓動自訂的 Web 瀏覽器時，應該執行的指令。如果要使瀏覽器能夠顯示所按的 URL，請在指令後包含 "%s"。
在終端機中啓動	選取這個選項，可以在終端機視窗中執行指令。如果瀏覽器不會建立執行所用的視窗，請選取這個選項。

電子郵件用戶端喜好設定

請使用 [郵件讀取器] 標籤區段配置喜好的電子郵件用戶端。

表 8-21 列出可以修改的電子郵件用戶端喜好設定。

表 8-21 喜好的電子郵件用戶端喜好設定

對話方塊元素	描述
選取郵件讀取器	選取此選項，就可以使用標準電子郵件用戶端。使用下拉式組合方塊，選取喜好的電子郵件用戶端。
自訂郵件讀取器	選取此選項，就可以使用自訂電子郵件用戶端。
指令	輸入啟動自訂電子郵件用戶端的執行指令。
在終端機中啟動	選取這個選項，可以在終端機視窗中執行指令。如果電子郵件用戶端不會建立執行所用的視窗，請選取這個選項。

文字編輯程式喜好設定

使用 [文字編輯程式] 標籤區段，您可以配置喜好的文字編輯程式。

表 8-22 列出可以修改的文字編輯程式喜好設定。

表 8-22 喜好的文字編輯程式喜好設定

對話方塊元素	描述
選取編輯程式	如果想要使用標準的文字編輯程式，請選取這個選項。請使用下拉式組合方塊，指定您喜好的文字編輯程式。
自訂編輯程式	<p>如果想要使用自訂的文字編輯程式，請選取這個選項。此時會顯示 [自訂編輯程式特性] 對話方塊。</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 名稱：鍵入自訂文字編輯程式的名稱。 ■ 指令：輸入啟動自訂文字編輯程式的指令。 ■ 這個應用程式可以開啓多個檔案：如果預設的文字編輯程式可以開啓多個檔案，請選取這個選項。 ■ 這個應用程式必須在 shell 中執行：選取這個選項，可以在終端機視窗中執行指令。如果編輯程式不會建立執行所用的視窗，請選取這個選項。 <p>當您指定了一個自訂的文字編輯程式後，可以按一下 [特性] 按鈕，顯示 [自訂編輯程式特性] 對話方塊。您可以使用這個對話方塊，修改自訂文字編輯程式的特性。</p>
使用此編輯程式在檔案管理員中開啓文字檔案	如果想要檔案管理員以自訂的文字編輯程式顯示文字檔案，請選取這個選項。

終端機喜好設定

使用 [終端機] 標籤區段，您可以配置喜好的終端機。

表 8-23 列出可以修改的終端機喜好設定。

表 8-23 喜好的終端機喜好設定

對話方塊元素	描述
選取終端機	如果想要使用標準的終端機，請選取這個選項。請使用下拉式組合方塊，指定您喜好的終端機。
自訂終端機	如果想要使用自訂的終端機，請選取這個選項。
指令	請輸入啟動自訂的終端機時，應該要執行的指令。
執行旗標	請輸入用於指令的 <code>exec</code> 選項。

設定螢幕保護程式喜好設定

如果要存取**螢幕保護程式**喜好設定工具，請按一下 [啟動]，然後選擇 [喜好設定] → [顯示] → [螢幕保護程式]。

螢幕保護程式是一種應用程式，在沒有使用螢幕時，它會取代螢幕上原有之影像。您可以下列方式，使用螢幕保護程式：

- 在超過指定的閒置時間後，啟動螢幕保護程式。
- 在鎖定螢幕時，啟動螢幕保護程式。
- 當系統閒置時，管理監視器所用的電源。

您可以針對下列的功能區域，自訂螢幕保護程式喜好設定工具的設定：

- 顯示模式
- 進階

顯示模式喜好設定

請使用 [顯示模式] 標籤區段來設定顯示模式喜好設定。

表 8-24 列出可以修改的顯示模式喜好設定。

表 8-24 螢幕保護程式顯示模式喜好設定

對話方塊元素	描述
模式	請使用下拉式清單，指定螢幕保護應用程式的運作方式。從下列選項選取： <ul style="list-style-type: none"> ■ 不使用螢幕保護程式：如果不想使用螢幕保護應用程式，請選取這個選項。 ■ 畫面變黑：如果想讓螢幕在鎖定時變成空白螢幕，請選取這個選項。 ■ 只使用一款螢幕保護程式：如果在螢幕鎖定時，只想顯示一個由顯示清單中選取的螢幕保護程式，請選取這個選項。 ■ 隨機選取螢幕保護程式：如果想要在螢幕鎖定時，顯示由螢幕保護程式顯示清單中，隨機選取的螢幕保護程式，請選取這個選項。
顯示清單	請從這個清單方塊中，選取所需的螢幕保護程式顯示。
清空等候時間	指定自上一次使用滑鼠或鍵盤後，要等候多久才啟動螢幕保護程式。
循環顯示時間	指定在顯示下一個畫面之前，要顯示多久某個特定的螢幕保護程式。
鎖定螢幕等候時間	如果在啟動螢幕保護程式後鎖定螢幕，請選取這個選項。請使用旋轉方塊，指定螢幕保護程式啟動與螢幕鎖定間的延遲時間。
預覽	按一下這個按鈕，可以預覽在螢幕保護程式顯示清單中，所選取螢幕保護程式的顯示方式。如果要停止預覽，請按任何按鍵，或是按一下滑鼠按鈕。
設定	按一下這個按鈕，可以顯示在螢幕保護程式顯示清單中，所選取的螢幕保護程式顯示選項。

進階喜好選項

請使用 [進階] 標籤區段來設定進階的螢幕保護程式喜好設定。

表 8-25 列出可以修改的進階螢幕保護程式喜好設定。

表 8-25 進階螢幕保護程式喜好設定

對話方塊元素	描述
擷取畫面圖像	有些螢幕保護程式可以抓取畫面的螢幕快照，然後以所抓取的影像，作為您自訂的螢幕保護程式顯示畫面。選取這個選項，便可以用螢幕保護程式，抓取畫面的螢幕快照。

表 8-25 進階螢幕保護程式喜好設定 (續)

對話方塊元素	描述
抓取視訊影格	有些螢幕保護程式可以抓取視訊影格，然後以所抓取的影像，作為您自訂的螢幕保護顯示畫面。如果系統有影像擷取卡，請選取這個選項，便可以用螢幕保護程式抓取視訊影格。
選擇隨機圖像	選取這個選項，便可以讓螢幕保護程式使用所選取目錄中的影像。在欄位中輸入目錄的路徑。或者，按一下 [瀏覽]，顯示對話方塊，並從中選取目錄。
詳細診斷資訊	如果想要顯示螢幕保護程式的診斷資訊，請選取這個選項。
顯示子程序錯誤訊息	如果想在螢幕上顯示與螢幕保護程式子程序有關的錯誤，請選取這個選項。
啟動時顯示起始畫面	選取這個選項，在 Xscreensaver 啟動時，便會顯示 Xscreensaver 的起始畫面對話方塊。
啟用電源管理	選取這個選項，便可以啟用監視器的電源管理。當您沒有使用監視器時，電源管理會將監視器所耗用的電源降低。
進入待命模式前的時間	指定等候多久後，便將監視器變為待命模式。當監視器處於待命模式時，螢幕會是一片漆黑。
暫停等候時間	指定等候多久後，便將監視器變為省電模式。
關閉等候時間	指定等候多久後，便將監視器關閉。
安裝色彩對照表	選取這個選項，在螢幕保護程式為作用中時，可以安裝特殊的色彩對照表。使用特殊的色彩對照表，也許可以改善某些螢幕保護程式顯示畫面的色彩品質。
啟用螢幕保護程式時畫面逐漸變黑	選取這個選項，螢幕保護程式啟動時，螢幕顯示會逐漸轉為黑色。
啟用螢幕保護程式時畫面逐漸變黑	選取這個選項，在螢幕保護程式停止時，螢幕顯示會逐漸由黑色轉為螢幕內容。
淡出持續時間	指定螢幕保護程式啟動時，逐漸轉為黑色需要多久時間。

配置工作時段

如果要存取**工作時段**喜好設定工具，請按一下 [啟動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [工作時段]。

使用工作時段喜好設定工具，您可以管理工作時段。您可以設定工作時段喜好設定，並指定啟動工作時段時，要啟動的應用程式。您可以配置工作時段，儲存 Java Desktop System 應用程式的狀態，並在啟動另一個工作時段時復原狀態。您也可以使用這個喜好設定工具，管理多個 Java Desktop System 工作時段。

您可以針對下列的功能區域，自訂工作時段和啟動應用程式的設定：

- 工作時段選項
- 目前的工作時段
- 啟動程式

設定工作時段喜好設定

使用 [工作時段選項] 標籤區段，您可以管理多個工作時段，並設定目前工作時段的喜好設定。

表 8-26 列出可以修改的工作時段選項。

表 8-26 工作時段選項

對話方塊元素	描述
登入時顯示起始畫面	選取這個選項，啟動工作時段時，會顯示起始畫面。
登出時提示	選取這個選項，結束工作時段時，會顯示確認對話方塊。
自動將變更儲存到工作時段	<p>如果想要工作時段管理員儲存目前的工作時段狀態，請選取這個選項。工作時段管理員會儲存下列項目：目前開啓的有工作時段管理應用程式，以及與有工作時段管理應用程式相關的設定。下一次您啟動工作時段時，應用程式便會使用所儲存的設定來自動啟動。</p> <p>如果沒有選取這個選項，在結束工作時段時，[登出確認] 對話方塊會顯示“儲存目前的設定”選項。</p>
工作時段	<p>請使用這個對話方塊區域，管理 Java Desktop System 上的多個工作時段，方法如下：</p> <ul style="list-style-type: none">■ 如果要建立新的工作時段，請按一下 [增加] 按鈕。使用 [新增工作時段] 對話方塊指定工作時段的名稱。■ 如果要變更工作時段的名稱，請在 [選擇目前的工作時段] 表格中，選取工作時段。按一下 [編輯] 按鈕。此時會顯示 [編輯工作時段名稱] 對話方塊。鍵入工作時段的新名稱。■ 如果要刪除工作時段，請在 [選擇目前的工作時段] 表格中，選取工作時段。按一下 [刪除] 按鈕。

設定工作時段特性

使用 [目前的工作時段] 標籤區段，您可以指定啟動順序值，也可以為目前工作時段中有工作時段管理的應用程式，選擇重新啟動的樣式。

表 8-27 列出可以配置的工作時段特性。

表 8-27 工作時段特性

對話方塊元素	描述
順序	<p>您可以使用 [順序] 特性指定順序，讓工作時段管理員在啟動工作時段管理的啟動應用程式時套用。工作時段管理員會先啟動順序值較低的應用程式。預設值是 50。</p> <p>如果要指定應用程式的啟動順序，請選取表格中的應用程式。請使用 [順序] 旋轉方塊，指定啟動順序值。</p>
樣式	<p>樣式特性決定了應用程式重新啟動的樣式。如果要選取應用程式的重新啟動樣式，請選取表格中的應用程式，然後選擇下列任一項樣式：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 一般 在啟動 Java Desktop System 工作時段的時候自動啟動。在工作時段中，請使用 kill 指令，終止具有此種重新啟動樣式的應用程式。 ■ 重新啟動 每當您關閉或終止應用程式時，會再自動重新啟動。如果應用程式必須在工作時段中持續執行，請為該應用程式選擇此種樣式。如果要終止具有此種重新啟動樣式的應用程式，請在表格中選取應用程式，然後按一下 [移除] 按鈕。 ■ 不使用 在啟動 Java Desktop System 工作時段的時候不予以啟動。 ■ 設定 在啟動工作時段時自動啟動。具有此種樣式的應用程式，通常具有較低的啟動順序，並會儲存 Java Desktop System 和工作時段管理應用程式的配置設定。
移除	<p>按一下 [移除] 按鈕，可以從清單中刪除選取的應用程式。應用程式會從工作時段管理員中刪除，程式亦會結束。下一次啟動工作時段時，不會啟動已刪除的應用程式。</p>
套用	<p>按一下 [套用] 按鈕，將變更套用到啟動順序並重新啟動樣式。</p>

配置啟動應用程式

請使用工作時段喜好設定工具的 **[啟動程式]** 標籤區段，來指定無工作時段管理的**啟動應用程式**。啟動應用程式指的是在啟動工作時段時，會自動啟動的應用程式。請在 **[啟動程式]** 標籤區段中指定指令，以執行無工作時段管理的應用程式。這些指令會在您登入時自動執行。

您也可以自動啟動有工作時段管理的應用程式。如需詳細資訊，請參閱第 157 頁的「設定工作時段喜好設定」。

表 8-28 列出可以修改的啟動應用程式喜好設定。

表 8-28 啟動程式喜好設定

對話方塊元素	描述
其它啟動程式	<p>請使用這個表格來管理無工作時段管理的啟動應用程式，方法如下：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 如果要增加啟動應用程式，請按一下 [增加] 按鈕。此時會顯示 [增加啟動程式] 對話方塊。請在 [啟動指令] 欄位中，輸入啟動應用程式所用的指令。 ■ 如果要指定一個以上的啟動應用程式，請使用 [順序] 旋轉方塊，指定每個應用程式的啟動順序。啟動順序指的是啟動應用程式的啟動順序。 ■ 如果要編輯啟動應用程式，請選取啟動應用程式，然後按一下 [編輯] 按鈕。此時會顯示 [編輯啟動程式] 對話方塊。請使用這個對話方塊，修改啟動應用程式的啟動順序或指令。 ■ 如果要刪除啟動應用程式，請選取啟動應用程式，然後按一下 [刪除] 按鈕。

自訂鍵盤捷徑

如果要存取捷徑喜好設定工具，請按一下 [啟動]，然後選擇 [喜好設定] → 「桌面喜好設定」 → [鍵盤] → [捷徑]。

鍵盤捷徑是一個單鍵或按鍵組合，是執行動作時，標準方式以外的另一種替代方式。

使用捷徑喜好設定工具，可以顯示預設的鍵盤捷徑鍵。您可以根據自己的需求，自訂預設鍵盤捷徑鍵。此外，也可以為各種多媒體功能設定捷徑鍵喜好設定。

您也可以 Solaris 系統上建立**快速鍵**。快速鍵是可以啟動應用程式的鍵盤捷徑。

表 8-29 列出可以在 Linux 上自訂的鍵盤捷徑設定。

表 8-29 Linux 上的鍵盤捷徑喜好設定

對話方塊元素	描述
文字編輯捷徑	<p>請選取下列任一項選項：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 預設值：如果要使用標準捷徑鍵，請使用這個設定。 ■ Emacs：如果要使用 Emacs 捷徑鍵，請使用這個設定。

表 8-29 Linux 上的鍵盤捷徑喜好設定 (續)

對話方塊元素	描述
桌面捷徑	<p>此表列出了動作以及與其相關的捷徑鍵。</p> <p>如果要變更某個動作的捷徑鍵，請在該動作上按一下，選取該動作，然後再在該動作的捷徑上按一下。按下要與動作相關聯的按鍵組合。</p> <p>如果要停用某個動作的捷徑鍵，請在該動作上按一下，選取該動作，然後再在該動作的捷徑上按一下。按 [退格鍵]。</p>

表 8-30 列出可以在 Solaris 上自訂的鍵盤捷徑設定。

表 8-30 Solaris 上的鍵盤捷徑喜好設定

對話方塊元素	描述
文字編輯捷徑	<p>請選取下列任一項選項：</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 預設值：如果要使用標準捷徑鍵，請使用這個設定。 ■ Emacs：如果要使用 Emacs 捷徑鍵，請使用這個設定。
桌面捷徑	<p>此表列出了動作以及與其相關的捷徑鍵。</p> <p>如果要變更某個動作的捷徑鍵，請在該動作上按一下，選取該動作，然後再在該動作的捷徑上按一下。按下要與動作相關聯的按鍵組合。</p> <p>如果要停用某個動作的捷徑鍵，請在該動作上按一下，選取該動作，然後再在該動作的捷徑上按一下。按 [退格鍵]。</p>
自訂捷徑	<p>如果要新增快速鍵，請執行下列步驟：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 按一下 [新增]。便會顯示 [自訂按鍵組合] 對話方塊。請輸入指令，以便與 [新指令] 欄位中的快速鍵產生關聯。或者，如果要瀏覽指令，請按一下 [瀏覽] 按鈕。選取了指令後，請按一下 [確定]。指令便會新增至桌面捷徑表的自訂捷徑區段中。 2. 在桌面捷徑表的自訂按鍵組合區段中，按一下指令的 [捷徑] 欄位。按下您希望與指令產生關聯的單鍵或按鍵組合。 <p>如果要編輯快速鍵，請先在桌面捷徑表的 [自訂捷徑] 區段中選取該快速鍵，然後按一下 [編輯]。請在「自訂按鍵組合」對話方塊中編輯指令。</p> <p>如果要移除快速鍵，請先在桌面捷徑表的 [自訂捷徑] 區段中選取該快速鍵，然後按一下 [移除]。</p>

使用多媒體鍵喜好設定工具，可以指定動作的捷徑鍵。

表 8-31 列出您可以為多媒體功能設定的捷徑鍵喜好設定。

表 8-31 多媒體鍵喜好設定

對話方塊元素	描述
多媒體鍵表格	<p>如果要增加動作的捷徑鍵，請按一下動作加以選取，然後按下要與動作建立關聯的按鍵。</p> <p>如果要停用動作的捷徑鍵，請按一下動作加以選取，然後按 [退格鍵]。</p>
使用 PCM 音量而非主音量	選取此選項，就可以使用脈衝編碼調變 (PCM) 音量，而非主音量。

設定聲音喜好設定

如果要存取**聲音**喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [聲音]。

使用聲音喜好設定工具，您可以控制什麼時候要啓動 Java Desktop System 音效伺服程式。您也可以指定在特定事件發生時，要播放什麼聲音。

您可以針對下列的功能區域，自訂聲音喜好設定工具的設定：

- 一般
- 聲音事件
- 系統響鈴

一般聲音喜好設定

請使用聲音喜好設定工具的 [一般] 標籤區段，指定何時要啓動 Java Desktop System 音效伺服程式。您也可以啓用聲音事件功能。

表 8-32 列出可以修改的一般聲音喜好設定。

表 8-32 一般聲音喜好設定

對話方塊元素	描述
啓用音效伺服器啓動	選取這個選項，在啓動工作時段時，會啓動音效伺服程式。當音效伺服程式正在使用中時，Java Desktop System 即可播放聲音。
事件的音效	選取這個選項，當 Java Desktop System 發生特定的事件時，便會播放聲音。只有在選取了 [啓用音效伺服器啓動] 選項時，才能選取這個選項。

聲音事件喜好設定

請使用聲音喜好設定工具的 [聲音事件] 標籤區段，將特定的聲音與特定的事件建立關聯。

注意 – 您必須選取 [啟用音效伺服器啟動] 選項以及 [事件的聲音] 選項，才能夠存取 [聲音事件] 標籤區段。

表 8-33 列出可以修改的聲音事件喜好設定。

表 8-33 聲音事件喜好設定

對話方塊元素	描述
聲音表	請使用「聲音」表，將特定的聲音與特定的事件建立關聯。 「事件」欄位會將可能發生的事件，以階層式清單的方式顯示。如果要展開某個事件種類，請按一下事件目錄旁的右箭頭鍵。 [聲音檔案] 欄位會列出事件發生時要播放的聲音檔案。
播放	按一下這個按鈕，可以播放與選取事件相關聯的聲音檔案。
聲音檔案下拉式組合方塊， [瀏覽]	如果要將聲音與事件建立關聯，請在「聲音」表中選取事件。在下拉式組合方塊中，輸入要與選取事件建立關聯之聲音檔案的名稱。或者，請按一下 [瀏覽]，以顯示 [選擇音效檔] 對話方塊。請使用這個對話方塊，指定要與選取事件建立關聯的聲音檔案。 注意 – 您只能將 .wav 格式的聲音檔案，與事件建立關聯。

系統響鈴設定

使用 [系統響鈴] 標籤區段，可以設定系統響鈴的喜好設定。

某些應用程式會播放響鈴，指出鍵盤輸入錯誤。使用 [系統響鈴] 標籤區段中的喜好設定，以配置響鈴聲。表 8-34 列出可以修改的系統響鈴喜好設定。

表 8-34 系統響鈴喜好設定

對話方塊元素	描述
發出響鈴聲	選取這個選項以啟用系統響鈴。
視覺回應	選取這個選項，以啟用視覺回應來指出輸入錯誤。
閃動視窗標題列	選取這個選項，就可以閃動視窗標題列來指出輸入錯誤。
閃動整個螢幕	選取這個選項，就可以閃動整個螢幕來指出輸入錯誤。

自訂主題

如果要存取**主題**喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [顯示] → [主題]。

主題即為一組協調的設定，可以指定 Java Desktop System 部分的視覺外觀。您可以選擇主題以變更 Java Desktop System 的外觀。請使用主題喜好設定工具選取主題。您可以由可用主題的清單選擇主題。可用主題的清單，包括了數種主題，可以為需要協助工具功能的使用者使用。

主題包括會影響 Java Desktop System 各部分的設定，如下所示：

控制項	主題的控制項設定會決定視窗、面板和面板應用程式的視覺外觀。控制項設定也會決定出現在視窗、面板和面板應用程式的 GNOME 相容介面項目，如功能表、圖示和按鈕。一些可用的控制項設定選項，是專為特別的協助工具需要而設計的。您可以從主題喜好設定工具的 [控制項] 標籤區段，選擇控制項設定的選項。
視窗框架	主題的視窗框架設定只會決定視窗周圍框架的外觀。您可以從主題喜好設定工具的 [視窗邊框] 標籤區段，選擇視窗框架設定的選項。
圖示	主題的圖示設定會決定面板和桌面背景上圖示的外觀。您可以由主題喜好設定工具的 [圖示] 標籤區段，選擇圖示設定的選項。

建立自訂主題

列在主題喜好設定工具的主題，即為控制項選項、視窗框架選項與圖示選項的不同組合。您可以建立自訂的主題，以使用不同組合的控制項選項、視窗框架選項，及圖示選項。

如果要建立自訂主題，請執行下列步驟：

1. 啓動主題喜好設定工具。
2. 在主題的清單中選取一項主題。
3. 按一下 [主題詳細資訊] 按鈕。此時會顯示 [主題詳細資訊] 對話方塊。
4. 從 [控制項] 標籤區段的清單中，選取您要在自訂主題使用的控制項選項。可用控制項選項的清單，包含了數個選項，可讓需要協助工具功能的使用者使用。
5. 按一下 [視窗邊框] 標籤，即可顯示 [視窗邊框] 標籤區段。由可用選項清單，選取您要在自訂主題使用的視窗框架選項。可用視窗框架選項的清單，包含了數個選項，可讓需要協助工具功能的使用者使用。
6. 按一下 [圖示] 標籤以顯示 [圖示] 標籤區段。由可用選項清單，選取您要在自訂主題使用的圖示選項。可用圖示選項的清單，包含了數個選項，可讓需要協助工具功能的使用者使用。

7. 按一下 [關閉] 以關閉 [主題詳細資訊] 對話方塊。
8. 在主題喜好設定工具，按一下 [儲存主題] 按鈕。
9. 在 [儲存主題到硬碟中] 對話方塊中，為自訂主題輸入名稱和簡短描述，然後按一下 [儲存]。自訂主題便會出現在可用主題清單中。

安裝新主題

您可以將主題加入可用主題的清單中。新主題必須是經過打包及壓縮處理過的歸檔檔案。也就是說，新主題必須是 `.tar.gz` 檔案。

如果要安裝新主題，請執行下列步驟：

1. 啟動主題喜好設定工具。
2. 按一下 [安裝主題] 按鈕。
3. 在 [安裝主題] 對話方塊的下拉式組合方塊中，輸入主題歸檔檔案的位置。或者，如果要瀏覽檔案，請按一下 [瀏覽] 按鈕。選取了檔案後，請按一下 [確定]。
4. 按一下 [安裝] 按鈕以安裝新的主題。

安裝新主題選項

您可以安裝新的控制項選項、視窗框架選項，或是圖示選項。在網際網路上可以找到許多控制項選項。

如果要安裝新的控制項選項、視窗框架選項，或是圖示選項，請執行下列步驟：

1. 啟動主題喜好設定工具。
2. 按一下 [主題詳細資訊] 按鈕。
3. 按一下 [主題詳細資訊] 對話方塊中的標籤，選取要安裝的主題類型。例如，如果要安裝圖示選項，請按一下 [圖示] 標籤。
4. 按一下 [安裝主題] 按鈕。
5. 在 [安裝主題] 對話方塊的下拉式組合方塊中，輸入選項歸檔檔案的位置。或者，如果要瀏覽檔案，請按一下 [瀏覽] 按鈕。選取了檔案後，請按一下 [確定]。
6. 按一下 [安裝] 按鈕以安裝新的選項。

刪除主題選項

您可以刪除控制項選項、視窗框架選項或是圖示選項。

如果要刪除控制項選項、視窗框架選項或是圖示選項，請執行下列步驟：

1. 啟動主題喜好設定工具。
2. 按一下 [主題詳細資訊] 按鈕。
3. 按一下 [主題詳細資訊] 對話方塊中的標籤，選取要刪除的選項類型。
4. 按一下 [移至主題資料夾] 按鈕。檔案管理員視窗便會開啓預設選項資料夾。
5. 請使用檔案管理員視窗來刪除選項。

自訂視窗

如果要存取視窗運作方式喜好設定工具，請按一下 [啓動]，然後選擇 [喜好設定] → [桌面喜好設定] → [顯示] → [視窗運作方式]。

請使用視窗運作方式喜好設定工具，自訂 Java Desktop System 的視窗運作方式。

表 8-35 列出可以修改的視窗喜好設定。

表 8-35 視窗喜好設定

對話方塊元素	描述
當滑鼠移到視窗上時便選取該視窗	選取這個選項，在您指向視窗時，會將焦點傳給該視窗。直到您按一下其他的視窗前，該視窗會一直保留焦點。
在一段間隔過後提高視窗	選取此選項，即可在視窗取得焦點的短時間後提高視窗。
提高前間隔	指定在視窗取得焦點後，等待提高該視窗的時間間隔。
連按兩下標題列以執行這項動作	選取想要在連按兩下標題列時所發生的運作方式。選取下列任一項選項： <ul style="list-style-type: none">■ 隱入：將視窗加陰影。■ 最大化：將視窗最大化。
如果要移動視窗，請按住此按鍵再拖曳視窗。	選取在用拖曳移動視窗時必須按住的按鍵。

附錄 A

滑鼠與鍵盤功能

本附錄旨在討論使用 Java Desktop System 所需的某些基本技巧。

滑鼠功能

本章節說明使用於使用手冊中的按鈕慣例與動作。本章節也會說明關於滑鼠指標的資訊。

滑鼠按鈕慣例

本使用手冊中的所有指示，皆適用於下列類型的滑鼠裝置：

- 配置為適合慣用右手使用者的裝置。
- 三個按鈕的裝置。如果您所使用的是兩個按鈕的滑鼠裝置，則同時按下這兩個按鈕可以模擬滑鼠中鍵的效果。

本使用手冊中使用的滑鼠按鈕慣例如下：

滑鼠按鈕	定義
滑鼠左鍵	滑鼠裝置左側的按鈕，針對一般慣用右手的使用者而配置。
滑鼠中鍵	滑鼠裝置的中鍵，針對一般慣用右手的使用者而配置。
滑鼠右鍵	滑鼠裝置右側的按鈕，針對一般慣用右手的使用者而配置。

如果要將滑鼠裝置的左右手適用性反過來，請啟動滑鼠喜好設定工具，然後選取您所需要的選項。如果您真的將滑鼠裝置的左右手適用性反轉，就必須將本使用手冊中所用的滑鼠按鈕慣例反轉。

滑鼠動作

下表說明的，是使用滑鼠所可以執行的動作：

滑鼠按鈕	用法
滑鼠左鍵	可以執行下列動作： <ul style="list-style-type: none">■ 選取文字。■ 選擇項目。■ 拖曳項目。
滑鼠中鍵	可以執行下列動作： <ul style="list-style-type: none">■ 貼上文字。■ 移動項目。
滑鼠右鍵	開啓所選物件的功能表 (如果此物件有功能表的話)。

例如：如果您想要複製文字，請執行下列步驟：

1. 使用滑鼠左鍵選取文字。
2. 將滑鼠指標移至所想要複製文字的位置上。
3. 按一下滑鼠中鍵。

您也可以桌面上按滑鼠右鍵，開啓桌面背景功能表。

滑鼠指標

使用滑鼠時，滑鼠指標的外觀可能會改變。指標的外觀可以反映出特定的作業、位置或狀態。下表所列出及說明的，是其中的一些滑鼠指標。

指標	相關動作	說明
	指向某個項目、選擇功能表項目	一般指標。使用一般滑鼠功能時顯示的指標。
	拖放	移動指標。表示當您放下物件時，物件會從原先的位置移至新的位置。
	拖放	複製指標。表示當您放下物件時，會在放下物件的位置上。建立物件的副本。

指標	相關動作	說明
	拖放	符號連結指標。表示當您放下物件時，會在放下物件的位置上。建立物件的符號連結。符號連結是一種特殊類型的檔案，它會指向其他的檔案或資料夾。
	拖放	問號指標。表示當您放下物件時，功能表便會開啓。您可以選擇移動或複製物件，或是建立物件的符號連結。
	拖放	不可用指標。表示您不能在目前的位置放下物件。
	移動面板物件	移動面板物件指標。表示您已經選取了要移動的面板物件。
	調整視窗的水平大小	調整水平大小指標。表示您已選取了視窗的垂直邊框，以便調整視窗的水平大小。
	調整視窗的垂直大小	調整垂直大小指標。表示您已選取了水平的視窗邊框，以便調整視窗垂直的大小。
	調整視窗的水平和垂直大小	調整邊角大小指標。表示您已選取了視窗邊框的邊角，以便調整視窗的水平和垂直大小。
	調整視窗窗格的大小或調整表格欄位的大小	調整視窗窗格或表格欄位大小指標。表示您已在表格中選取了欄位，以便調整大小。

滑鼠動作用語

在本使用手冊中，說明滑鼠動作的慣例如下：

動作	定義
按一下	在不移動滑鼠的情況下，按下並放開滑鼠左鍵。
按住	按下並且不放開滑鼠左鍵。
按滑鼠左鍵	與 按一下 相同。當有可能與 按滑鼠右鍵 的動作有所混淆時，按滑鼠左鍵可以釐清動作。
按滑鼠中鍵	在不移動滑鼠的情況下，按下並放開滑鼠中鍵。
按滑鼠右鍵	在不移動滑鼠的情況下，按一下滑鼠右鍵再放開。
按兩下	在不移動滑鼠的情況下，連續兩次快速按下並放開滑鼠左鍵。
拖曳	按住滑鼠按鈕，然後移動物件。例如：您可以拖曳視窗或圖示。滑鼠的左鍵和中鍵，可以執行拖曳動作。
拖放	按住滑鼠按鈕，然後移動物件。例如：您可以拖放視窗或圖示。放開滑鼠按鈕，可以將物件放在新的位置。
抓取	指向您可以移動的項目，然後按住滑鼠按鈕。例如：您可以抓取視窗的標題列，然後將視窗拖曳到新的位置。

鍵盤功能

每一項可以使用滑鼠執行的工作，您幾乎都可以使用鍵盤來執行相同的工作。**捷徑鍵**是一組按鍵，您可以使用這些按鍵，快速地執行某種工作。

您可以使用捷徑鍵來執行 Java Desktop System 工作，並可使用介面項目 (例如：面板及視窗) 來進行工作。您也可以在應用程式中使用捷徑鍵。如需自訂捷徑鍵，請使用捷徑喜好設定工具。

您也可以修改桌面喜好設定，以便使用鍵盤協助工具。

下面的章節，將說明您可以使用的捷徑鍵。

一般捷徑鍵

您可以使用一般捷徑鍵，以鍵盤執行一般的 Java Desktop System 工作。下表所列的，便是一些一般捷徑鍵：

預設的捷徑鍵	功能
[Ctrl] + [Esc]	開啓 [主功能表]。
[Super] + [R]	顯示對話方塊 [執行應用程式] 。
[Print Screen]	拍攝螢幕快照。
[Alt] + [Print Screen]	對具有焦點的視窗抓取螢幕快照。
[Ctrl] + [Alt] + [向右箭頭鍵]	切換到目前工作區右方的工作區。
[Ctrl] + [Alt] + [向左箭頭鍵]	切換到目前工作區左方的工作區。
[Ctrl] + [Alt] + [向上箭頭]	切換到目前工作區上方的工作區。
[Ctrl] + [Alt] + [向下箭頭]	切換到目前工作區下方的工作區。
[Ctrl] + [Alt] + [d]	將所有的視窗最小化，並將焦點轉到桌面背景。
[F1]	啓動線上輔助說明瀏覽器，並顯示適當的線上助說明。

視窗捷徑鍵

使用視窗捷徑鍵，你可以用鍵盤執行視窗工作。下表所列的，便是一些視窗捷徑鍵：

預設的捷徑鍵	功能
[Alt] + [Tab]	在視窗之間切換。當您使用這些捷徑鍵時，您可以選取的視窗會以清單方式顯示在螢幕上。放開按鍵以便選取視窗。
[Alt] + [Esc]	以反向順序在視窗之間切換。放開按鍵以便選取視窗。
[F10]	開啓功能表列左側的第一個功能表。
[Alt] + [spacebar]	開啓 [視窗功能表] 。
方向鍵	在功能表中的項目之間移動焦點。
[Enter]	選擇功能表項目。
[Esc]	關閉已開啓的功能表。
[Ctrl] + [Alt] + [向右箭頭鍵]	切換到目前工作區右方的工作區。
[Ctrl] + [Alt] + [向左箭頭鍵]	切換到目前工作區左方的工作區。

預設的捷徑鍵	功能
[Ctrl] + [Alt] + [向上箭頭]	切換到目前工作區上方的工作區。
[Ctrl] + [Alt] + [向下箭頭]	切換到目前工作區下方的工作區。
[Ctrl] + [Alt] + [d]	將所有的視窗最小化，並將焦點轉到桌面背景。

面板捷徑鍵

使用面板捷徑鍵，你可以用鍵盤執行面板工作。下表所列的，便是一些面板捷徑鍵：

預設的捷徑鍵	功能
[Ctrl] + [Alt] + [Tab]	在面板和桌面背景之間切換焦點。當您使用這些捷徑鍵時，您可以選取的項目會以清單方式顯示在螢幕上。放開按鍵便可以選取項目。
[Ctrl] + [Alt] + [Esc]	在面板和桌面背景之間切換焦點。放開按鍵便可以選取項目。
[Ctrl] + [F10]	開啓所選取面板的快顯功能表。
[Tab]	在面板上的物件之間切換焦點。
[enter]	選擇所選取的面板物件或功能表項目。
[Shift] + [F10]	開啓所選取面板物件的快顯功能表。
方向鍵	在功能表中的項目之間移動焦點。也可以在 Applet 的介面項目之間移動焦點。
[Esc]	關閉已開啓的功能表。
[F10]	如果功能表列位於面板中，就會從功能表列開啓 [應用程式] 功能表。

應用程式捷徑鍵

使用應用程式捷徑鍵，您可以用鍵盤執行應用程式工作。使用捷徑鍵執行應用程式工作，速度會比使用滑鼠還要快。下表所列的，便是一些應用程式捷徑鍵：

組合鍵	指令
[Ctrl] + [N]	新建
[Ctrl] + [X]	剪下
[Ctrl] + [C]	複製

組合鍵	指令
[Ctrl] + [V]	貼上
[Ctrl] + [Z]	取消
[Ctrl] + [S]	儲存
[Ctrl] + [Q]	結束

快捷鍵

功能表列位於視窗的頂端，內含應用程式的功能表。而**快捷鍵**則是在功能表列、功能表或對話方塊中，具有底線的字母，您可以用它來執行某項動作。在功能表列上，每個功能表的快捷鍵都畫有底線。

如果要開啓功能表，請按住 [Alt]，再按快捷鍵。在功能表中，每個功能表項目的快捷鍵都會畫上底線。如果要選擇某個功能表項目，請按該功能表項目的快捷鍵。下表所列的，是在 [文字編輯程式] 應用程式中，一些快捷鍵的範例：

快捷鍵	功能
[Alt] + [F]	開啓 [檔案] 功能表。
[N]	選擇 [檔案] 功能表上的“新增”項目。

您也可以使用快捷鍵，存取對話方塊中的元素。在對話方塊中，大部分的對話元素中會有一個字母具有底線。如果要存取特定的對話元素，請按住 [Alt]，再按快捷鍵。下表所列的，是在文字編輯程式應用程式的 [喜好設定] 對話方塊中，一些快捷鍵的範例：

快捷鍵	功能
[Alt] + [U]	將焦點給予 [使用預設配色字型] 核取方塊。

您也可以使用其他按鍵，在視窗或對話方塊中導覽。

按鍵	功能
[Tab]	在視窗或對話方塊中，將焦點從某個元素移動到另一個元素。

按鍵	功能
方向鍵	<p data-bbox="743 365 1101 386">您可以使用箭號鍵，執行下列動作：</p> <ul data-bbox="743 394 1328 571" style="list-style-type: none"><li data-bbox="743 394 1328 478">■ 在功能表列中，將焦點從功能表移到下一個功能表。在已開啓的功能表中，將焦點從某個功能表項目移到下一個功能表項目。<li data-bbox="743 487 1328 541">■ 將焦點從某個選項移到下一個選項，以便選取選項，例如：從對話方塊中的單選按鈕群組中選取選項。<li data-bbox="743 550 1045 571">■ 變更旋轉方塊所顯示的值。

詞匯表

附件	電子郵件中所包含的檔案。
密件副本	寄送郵件密件副本。縮略語 <i>bcc</i> 是表示 <i>Blind Carbon Copy</i> (密件副本)。
密件副本	複製郵件，而不讓密件副本的地址出現在傳遞的郵件中。
副本	寄送郵件副本。縮略語 <i>cc</i> 是表示 <i>Carbon Copy</i> (副本)。
管道	一種管理電腦與 PDA 之間資料傳輸的應用程式。
識別名稱	能明確識別 LDAP 目錄中某個項目的名稱。
DNS 名稱	在網路上，電腦的唯一字母識別碼。
情緒圖案	一種代表臉部表情的圖示。例如：笑臉圖示就是一種情緒圖案。
刪除	從資料夾中永久移除您已經刪除的郵件。
過濾器	可以在內送和外寄電子郵件上自動執行動作的工具。例如：您可以建立一個過濾器，讓它在您從特定的地址接收郵件後，自動地將郵件移到特定資料夾。
GPG	GNU Privacy Guard (一種隱私權保護程式)。
IMAP	網際網路郵件存取協定 (Internet Message Access Protocol, IMAP)。使用 IMAP 的伺服器可以接收和儲存郵件。
IMAP 名稱空間	儲存郵件的目錄。
IP 位址	在網路上，電腦的唯一數字識別碼。
LDAP	輕型目錄存取協定 (LDAP)。這個通訊協定可以讓使用者透過網路存取連絡人資訊。
郵件排存	<i>mbox</i> 格式可以將郵件儲存成一個大的檔案，這個檔案就稱為郵件排存。
<code>maildir</code>	這是一種電子郵件格式，可以將每封郵件分別儲存於不同的檔案。

mbox	這是一種電子郵件格式，可以將所有郵件儲存於一個大的檔案。Ximian Evolution 使用的便是這個格式。
mh	這是一種電子郵件格式，可以將每封郵件分別儲存於不同的檔案。
PDA	個人數位助理 (Personal Digital Assistant)，一種可以當作個人萬用記事本使用的掌上型電腦。
PGP	Pretty Good Privacy (一種隱私權保護程式)。
POP	郵局通訊協定 (Post Office Protocol, POP)。一般而言，伺服器會使用 POP 儲存您的郵件，而且可以讓您在登入伺服器時擷取郵件。
公開金鑰匙圈	列出所有您已知公開加密金鑰的檔案。
常規表示式	一種指定要在文字中搜尋何種式樣的方法。例如：常規表示式「t*e」會找到文字「the」、「time」、「table」等等。
搜尋起點	LDAP 伺服器中做為 LDAP 搜尋的起始點。
安全性密語	一種配合 Evolution 安全性功能使用的英數字母序列。例如：您必須輸入安全性密語才能將加密的郵件解密。
sendmail	傳送電子郵件的程式。
SMTP	簡單郵件傳輸通訊協定 (Simple Mail Transfer Protocol, SMTP)。一般而言，電子郵件應用程式會用 SMTP 將郵件傳送到郵件伺服器，然後郵件伺服器再將郵件轉送到適當的伺服器。
垃圾郵件	您所收到擅自濫發的電子郵件。
SSL	Secure Sockets Layer (SSL)，一種使用於跨網路安全資訊傳輸的通訊協定。
TLS	Transport Layer Security (TLS)，一種使用於跨網路安全資訊傳輸的通訊協定。
檢視	資料夾中項目的一種特定安排方式。檢視可以讓您以不同的方式來查看項目。
虛擬資料夾	可以用來組織郵件的工具，您可以使用單一個資料夾來檢視數個資料夾中的郵件。

索引

A

AccessX, 參閱喜好設定工具, 鍵盤協助工具

C

CD, 寫入, 111

E

Evolution

功能與優點, 28-29

啓動, 29

F

FTP 網站, 存取, 94

G

GNOME 桌面, 25

GTK+ 主題, 參閱主題, 控制項選項

J

Java, 功能與優點, 31

Java Desktop System 元件, 簡介, 23-24

Java Desktop System 喜好設定工具, 參閱喜好設定工具

M

Metacity 主題, 參閱主題, 視窗框架

Mozilla

功能性, 30-31

功能與優點, 30-31

啓動, 31

N

Nautilus 桌面, 參閱桌面

Nautilus 檔案管理員, 參閱檔案管理員

S

StarSuite

啓動, 30

開啓檔案, 30

應用程式, 29-30

U

URI, 特殊, 參閱特殊 URI 位置

W

web 瀏覽器, 喜好的應用程式, 152

X

Ximian Evolution, 主要元件, 28-29
XScreenSaver, 參閱螢幕保護程式

工

工作時段

不同語言, 登入, 18
使用啓動應用程式, 21
配置螢幕保護程式, 154-156
啓動, 17-19
設定特性, 157-158
設定選項, 157
喜好設定, 156-159
登入, 17-18, 18
登入運作方式, 21
登出, 22
登出運作方式, 21
結束, 22
管理, 20-22
儲存設定, 21-22
瀏覽應用程式, 21
鎖定螢幕, 20

工作區

工作區程式面板應用程式, 77
介紹, 71-72
在之間切換, 37, 82
刪除, 83
命名, 82
指定數目, 38
將視窗移動至, 81
處理, 82-83
新增, 82
簡介, 37-38
工作區切換程式面板應用程式, 77
工具列, 自訂外觀, 142-143

文

文字編輯程式, 喜好的應用程式, 153

主

主題

控制項選項
簡介, 163
設定控制項選項, 163-165
設定視窗框架選項, 163-165
設定圖示選項, 163-165
視窗框架選項
簡介, 163
圖示選項
簡介, 163

功

功能表

介紹, 61
加入至面板, 63
加入面板, 56-57
功能, 62-63
功能表列
參閱功能表列
功能表項目快顯功能表, 62-63
在應用程式中, 自訂外觀, 142-143
自訂, 67-69
刪除功能表項目, 69
桌面功能表, 122
動作功能表, 63-66
將啓動器加入, 68
將啓動器複製至, 68-69
啓動
參閱啓動功能表
視窗功能表, 74-75
增加, 68
編輯功能表項目, 69
編輯特性, 69
應用程式功能表, 63
簡介, 34-35
功能表列
介紹, 67
加入面板, 67
功能表項目快顯功能表
圖例, 62
說明, 62-63

可

可移除式媒體

- 介紹, 112-114
- 掛載, 112
- 彈出, 114
- 顯示媒體內容, 112
- 顯示媒體特性, 112

回

回收筒

- 介紹, 103-104
- 在桌面上所使用, 121-122
- 將檔案或資料夾移動到, 100-101
- 清空, 104, 121-122
- 顯示, 104, 121

字

字型

- 桌面背景, 135-136
- 終端機, 135-136
- 描繪, 135-136
- 視窗標題, 135-136
- 應用程式, 135-136

快

- 快捷鍵, 173-174
- 快速鍵, 配置, 159-161

系

- 系統響鈴, 配置設定, 162-163

事

- 事件, 與聲音關聯, 161-163

協

協助工具

- 切換鍵, 140
- 相連鍵, 139
- 重複鍵, 139
- 配置鍵盤, 138-141
- 滑鼠鍵, 140
- 慢速鍵, 140
- 彈跳鍵, 140

底

底部邊緣面板

- 預設內容, 43-44
- 簡介, 43-44

抽

抽屜

- 加入面板, 58
- 修改特性, 58-59
- 將物件加入至, 58
- 開啓, 57
- 關閉, 57

服

服務

- 配置, 127-130
- 增加, 129-130
- 編輯, 128

表

- 表格, 使用, 81-82

按

按鈕

- 加入面板, 54-56
- 執行, 55
- 強迫結束, 54-55
- 登出, 55

按鈕 (續)

- 搜尋, 54
- 螢幕快照, 56
- 鎖定, 55
- 顯示桌面, 56

指

- 指標, 參閱滑鼠指標

背

背景

- 自訂桌面背景, 125-126
- 增加式樣, 135
- 增加色彩, 135
- 變更螢幕元件, 134-135
- 背景, 變更類型或顏色, 變更桌面背景, 122-123

面

面板

- 互動, 44
- 自訂運作方式與外觀, 145
- 刪除, 47
- 底部邊緣面板
 - 參閱底部邊緣面板
- 面板物件
 - 參閱面板物件
- 修改特性, 45-46
- 移動, 44
- 管理, 44-47
- 增加新的, 44
- 隱藏, 45
- 簡介, 32-34, 43-44
- 變更背景, 46
- 面板上緣, 視窗選擇器圖示, 77-78

面板物件

- 互動式使用, 47
- 加入, 47-48
- 功能表, 56-57
- 抽屜
 - 參閱抽屜
- 面板應用程式
 - 參閱面板應用程式

面板物件 (續)

- 修改特性, 48
- 執行按鈕, 55
- 強迫結束按鈕, 54-55
- 啟動器
 - 參閱啟動器
- 移除, 49
- 移動, 48-49
- 通知區域, 56
- 登出按鈕, 55
- 搜尋按鈕, 54
- 螢幕快照按鈕, 56
- 鎖定, 49
- 鎖定按鈕, 55
- 顯示桌面按鈕, 56
- 面板物件快顯功能表, 圖例, 48
- 面板應用程式, 27-28
 - 工作區程式, 77
- 加入面板, 50
- 取得說明, 42
- 修改喜好設定, 50-51
- 通知區域, 56
- 視窗清單, 75-77
- 選取, 50
- 簡介, 49-51

音

- 音效伺服程式, 161-163

桌

桌面

- 桌面物件, 116-121
 - 簡介, 39
- 桌面功能表
 - 圖例, 122
 - 說明, 122
- 桌面物件
 - 加入備註至, 120
 - 加入標識, 120
 - 刪除, 119
 - 重新命名, 119
 - 啟動器, 117
 - 移除, 119
 - 符號連結, 117-118

- 桌面物件 (續)
 - 開啓, 117
 - 調整圖示大小, 121
 - 選取, 117
 - 檔案和資料夾, 118-119
 - 檢視特性, 119-120
 - 變更圖示, 120
 - 變更權限, 120
- 桌面背景
 - 介紹, 115-116
 - 加入符號連結, 117-118
 - 自訂背景, 125-126
 - 刪除物件, 從, 119
 - 使用回收筒, 121-122
 - 使用桌面功能表, 122
 - 建立一個資料夾在, 119
 - 背景, 122-123
 - 重新命名物件, 119
 - 將備註加入物件, 120
 - 將標識加入物件, 120
 - 將檔案或資料夾加入, 118-119
 - 將檔案或資料夾移動到, 118
 - 將檔案或資料夾複製到, 118-119
 - 移除物件, 從, 119
 - 開啓物件, 117
 - 增加啓動器, 117
 - 調整圖示大小, 121
 - 選取物件, 117
 - 檢視物件特性, 119-120
 - 變更物件權限, 120
 - 變更桌面物件的圖示, 120
- 桌面應用程式, 25-27

特

- 特別 URI, 啓動器, 54
- 特別 URI 位置, 以及啓動器, 51
- 特殊 URI 位置, 存取, 94-95

側

- 側邊窗格, 參閱檔案管理員

動

- 動作按鈕, 參閱按鈕

基

- 基本技巧
 - 滑鼠技巧, 167-170
 - 鍵盤技巧, 170-174

執

- 執行按鈕, 55
- 執行應用程式對話方塊, 使用, 64-65

強

- 強迫結束按鈕, 54-55

捷

- 捷徑鍵
 - 一般, 171
 - 面板, 172
 - 配置, 159-161
 - 視窗, 171-172
 - 應用程式, 172-173

啓

- 啓動, 開啓, 66
- 啓動功能表, 加入面板, 66
- 啓動程式, 參閱啓動應用程式
- 啓動器
 - 加入至面板, 63
 - 加入面板, 51-54
 - 修改特性, 54
- 啓動應用程式
 - 工作時段管理, 157
 - 自訂, 156-159
 - 無工作時段管理, 21, 158-159
 - 管理的工作時段, 20-22

移

- 移除式媒體, 格式化磁片, 113
- 移動視窗, 80

符

符號連結

及標識, 90

桌面物件, 建立, 117-118

對檔案或資料夾, 建立, 101

終

終止應用程式, 54-55

終端機, 喜好的應用程式, 153-154

許

許可權

介紹, 102-103

及標識, 89

變更檔案及資料夾, 102

這

這台電腦位置

使用, 94

簡介, 40

通

通知區域, 56

陰

陰影化視窗, 參閱簡化視窗

備

備註

加入至桌面物件, 120

加入檔案及資料夾, 103

刪除, 103

最

最大化視窗, 79

最小化, 視窗, 78

喜

喜好的應用程式

web 瀏覽器, 152

文字編輯程式, 153

終端機, 153-154

電子郵件用戶端, 152-153

喜好設定, 檔案管理員, 參閱檔案管理員喜好設定

喜好設定工具

CD 資料庫伺服器, 126-127

PDA 裝置, 145-151

工作時段, 20-22, 156-159

主題, 163-165

功能表與工具列, 142-143

多媒體鍵, 160-161

字型, 135-136

背景, 125-126

面板喜好設定, 145

捷徑, 159-161

喜好的應用程式, 152-154

視窗運作方式, 165

滑鼠, 143-145

網際網路配置, 137-138

螢幕保護程式, 154-156

輸入法, 136-137

檔案關聯, 127-130

聲音, 161-163

鍵盤, 141-142

鍵盤佈局, 142

鍵盤佈局選項, 142

鍵盤協助工具, 138-141

簡介, 40-41

焦

焦點, 提供給視窗, 78

登

登入, 18

至工作時段, 17-18

登入 (續)
 至不同語言中工作時段, 18
登出, 22
登出按鈕, 55

窗

窗格, 調整大小, 81

視

視窗

介紹, 71-72
使用表格, 81-82
放在所有工作區上, 80
面板應用程式與功能表一起操作, 74-78
框架, 73-74
 框架控制元素, 73-74
 配色, 73
 移動, 80
 移動至其他工作區, 81
 處理, 78-82
 設定框架主題選項, 163-165
 最大化, 79
 最小化, 78
 提供焦點給, 78
 視窗功能表, 74-75
 視窗清單面板應用程式
 參閱視窗清單面板應用程式
 視窗管理員, 71-72
 調整大小, 79-80
 調整窗格大小, 81
 還原, 79
 簡介, 35-37
 簡化, 80
 關閉, 79
 類型, 72-74
視窗清單, 視窗清單面板應用程式, 75-77
視窗清單面板應用程式
 介紹, 75-77
 視窗狀態資訊, 76
視窗清單應用程式, 分組按鈕, 76-77
視窗管理員, 自訂, 165
視窗選擇器, 面板上緣, 77-78

搜

搜尋按鈕, 54

滑

滑鼠

 按鈕慣例, 167
 指標, 168-170
 配置, 143-145
 動作, 168
 基本技巧, 167-170

裝

裝置, PDA, 145-151

電

電子郵件用戶端, 喜好的應用程式, 152-153

預

預設應用程式, 參閱喜好的應用程式

圖

圖示主題, 參閱主題, 圖示選項

網

網際網路

 配置連線, 137-138
 進行喜好設定, 137-138
網際網路配置, 進行喜好設定, 137-138

語

語言, 登入不同, 18

說

說明

- Java Desktop System 主題, 42
- 如何尋找, 42
- 面板應用程式, 42
- 啟動說明系統, 42
- 應用程式, 42

標

標識

- 介紹, 88-90
- 加入至桌面物件, 120
- 加入新標識, 105
- 加入資料夾, 104
- 加入檔案, 104

調

- 調整視窗大小, 79-80

樹

- 樹狀目錄, 使用, 91

燒

- 燒錄 CD, 111
- 參閱燒錄 CD

螢

- 螢幕快照, 抓取, 65-66
- 螢幕快照按鈕, 56
- 螢幕保護程式, 設定喜好設定, 154-156

輸

- 輸入法, 喜好設定, 136-137

應

應用程式

- 終止, 54-55
- 說明, 42
- 簡介, 33, 41-42

檔

檔案管理員

- FTP 網站
 - 參閱FTP 網站
- 回收筒
 - 參閱回收筒
- 在檢視窗格中檢視檔案, 92
- 自訂, 130-135
- 刪除檔案或資料夾, 101
- 拖曳及放下, 97
- 放大和縮小, 105-106
- 建立符號連結, 101
- 建立資料夾, 99
- 建立檔案, 100
- 為檔案指定動作, 109-110
- 重新命名資料夾, 99-100
- 修改動作, 110
- 修改檔案和資料夾的外觀, 104-109
- 書籤, 96
- 特殊 URI 位置, 94-95
- 側邊窗格
 - 介紹, 88
- 執行檔案的其他動作, 93
- 執行檔案的預設動作, 92
- 執行檔案非預設動作, 92
- 移動檔案和資料夾, 98
- 這台電腦位置
 - 參閱這台電腦位置
- 備註
 - 加入, 103
 - 刪除, 103
- 喜好設定
 - 運作方式, 131-132
 - 預覽, 134
 - 圖示說明, 132-133
 - 檢視, 130-131
 - 簡介, 130-134
- 視窗, 86-90
- 開啓檔案, 91-93

檔案管理員 (續)

圖示

- 介紹, 88-90
- 說明喜好設定, 132-133
- 調整大小, 108
- 變更, 105

圖示檢視

- 排列檔案於, 107-108
- 圖例, 86

管理檔案和資料夾, 96-104

標識

參閱標識

複製檔案和資料夾, 98-99, 99

導覽, 90-96

導覽歷史清單, 95-96

樹狀目錄, 使用, 91

歷史, 96

燒錄 CD, 111

選取檔案和資料夾, 97-98

檢視

介紹, 106-109

修改運作方式, 108-109

選擇, 107

檢視特性, 101

檢視窗格

參閱檢視窗格

簡介, 38-39, 85

變更背景, 134-135

變更許可權, 102

顯示資料夾, 90-91

檔案類型

配置, 127-130

增加, 128-129

編輯, 128

檢

檢視窗格

介紹, 87-88

檢視檔案於, 92

檢視器元件, 87, 92, 106-109

聲

聲音

配置系統響鈴喜好設定, 162-163

聲音 (續)

將事件與聲音關聯, 161-163

設定喜好設定, 161-163

還

還原, 視窗, 79

鍵

鍵盤

配置一般喜好設定, 141-142

配置協助工具選項, 138-141

配置聲音喜好設定, 162-163

基本技巧, 170-174

鍵盤捷徑, 配置, 159-161

簡

簡化視窗, 80

鎖

鎖定按鈕, 20, 55

鎖定面板物件, 49

鎖定螢幕, 20, 55

關

關閉視窗, 79

權

權限

以八進位記號顯示, 132, 133

以字元顯示, 132, 133

顯

顯示桌面按鈕, 56

