



Manuale utente del desktop GNOME 2.0 per l'ambiente operativo Solaris

Sun Microsystems, Inc.
4150 Network Circle
Santa Clara, CA 95054
U.S.A.

N. di parte: 817-4014-10
gennaio 2003

Copyright 2003 Sun Microsystems, Inc. 4150 Network Circle, Santa Clara, CA 95054 U.S.A. Tutti i diritti riservati.

Questo prodotto o documento è protetto da copyright e distribuito sotto licenze che ne limitano l'uso, la copia, la distribuzione e la decompilazione. Nessuna parte di questo prodotto o della relativa documentazione può essere riprodotta, in qualunque forma o con qualunque mezzo, senza la previa autorizzazione scritta di Sun e dei suoi eventuali concessionari di licenza.

Alcune parti di questo prodotto possono essere derivate dai sistemi Berkeley BSD, concessi in licenza dalla University of California. UNIX è un marchio registrato negli Stati Uniti e in altri paesi ed è distribuito in licenza esclusivamente da X/Open Company, Ltd.

Sun, Sun Microsystems, il logo Sun, docs.sun.com, AnswerBook, AnswerBook2 e Solaris sono marchi, marchi registrati o marchi di servizi di Sun Microsystems, Inc. negli Stati Uniti e in altri paesi. Tutti i marchi SPARC sono utilizzati su licenza e sono marchi o marchi registrati di SPARC International, Inc. negli Stati Uniti e in altri paesi. I prodotti con marchio SPARC sono basati su un'architettura sviluppata da Sun Microsystems, Inc.

OPEN LOOK e l'interfaccia utente grafica Sun™ sono state sviluppate da Sun Microsystems, Inc. per i propri utenti e licenziatari. Sun riconosce gli sforzi innovativi di Xerox nella ricerca e nello sviluppo del concetto di interfaccia utente grafica o visuale per l'industria informatica. Sun detiene una licenza non esclusiva di Xerox per la Xerox Graphical User Interface; tale licenza copre anche i licenziatari Sun che implementano le GUI OPEN LOOK e che comunque rispettano gli accordi stabiliti nei contratti di licenza Sun.

Federal Acquisitions: Commercial Software—Government Users Subject to Standard License Terms and Conditions.

QUESTA PUBBLICAZIONE VIENE FORNITA SENZA GARANZIE DI ALCUN TIPO, NÉ ESPLICITE NÉ IMPLICITE, INCLUSE, MA SENZA LIMITAZIONE, LE GARANZIE IMPLICITE DI COMMERCIALITÀ, IDONEITÀ AD UN DETERMINATO SCOPO, O NON VIOLAZIONE, FATTA ECCEZIONE PER LE GARANZIE PREVISTE DALLA LEGGE.

Copyright 2003 Sun Microsystems, Inc. 4150 Network Circle, Santa Clara, CA 95054 U.S.A. Tous droits réservés.

Ce produit ou document est protégé par un copyright et distribué avec des licences qui en restreignent l'utilisation, la copie, la distribution, et la décompilation. Aucune partie de ce produit ou document ne peut être reproduite sous aucune forme, par quelque moyen que ce soit, sans l'autorisation préalable et écrite de Sun et de ses bailleurs de licence, s'il y en a. Le logiciel détenu par des tiers, et qui comprend la technologie relative aux polices de caractères, est protégé par un copyright et licencié par des fournisseurs de Sun.

Des parties de ce produit pourront être dérivées du système Berkeley BSD licenciés par l'Université de Californie. UNIX est une marque déposée aux États-Unis et dans d'autres pays et licenciée exclusivement par X/Open Company, Ltd.

Sun, Sun Microsystems, le logo Sun, docs.sun.com, AnswerBook, AnswerBook2, et Solaris sont des marques de fabrique ou des marques déposées, ou marques de service, de Sun Microsystems, Inc. aux États-Unis et dans d'autres pays. Toutes les marques SPARC sont utilisées sous licence et sont des marques de fabrique ou des marques déposées de SPARC International, Inc. aux États-Unis et dans d'autres pays. Les produits portant les marques SPARC sont basés sur une architecture développée par Sun Microsystems, Inc.

L'interface d'utilisation graphique OPEN LOOK et Sun™ a été développée par Sun Microsystems, Inc. pour ses utilisateurs et licenciés. Sun reconnaît les efforts de pionniers de Xerox pour la recherche et le développement du concept des interfaces d'utilisation visuelle ou graphique pour l'industrie de l'informatique. Sun détient une licence non exclusive de Xerox sur l'interface d'utilisation graphique Xerox, cette licence couvrant également les licenciés de Sun qui mettent en place l'interface d'utilisation graphique OPEN LOOK et qui en outre se conforment aux licences écrites de Sun.

CETTE PUBLICATION EST FOURNIE "EN L'ÉTAT" ET AUCUNE GARANTIE, EXPRESSE OU IMPLICITE, N'EST ACCORDÉE, Y COMPRIS DES GARANTIES CONCERNANT LA VALEUR MARCHANDE, L'APTITUDE DE LA PUBLICATION À RÉPONDRE À UNE UTILISATION PARTICULIÈRE, OU LE FAIT QU'ELLE NE SOIT PAS CONTREFAISANTE DE PRODUIT DE TIERS. CE DÉNI DE GARANTIE NE S'APPLIQUERAIT PAS, DANS LA MESURE OU IL SERAIT TENU JURIDIQUEMENT NUL ET NON AVENU.



030915@6671



Indice

Prefazione 13

1 Operazioni fondamentali 19

- Uso del mouse 19
 - Convenzioni per i pulsanti del mouse 19
 - Azioni con il mouse 20
 - Terminologia relativa alle azioni del mouse 21
 - Puntatori del mouse 21
- Uso della tastiera 23
 - Scelte rapide dell'ambiente desktop 23
 - Scelte rapide delle finestre 24
 - Scelte rapide dei pannelli 25
 - Scelte rapide delle applicazioni 25
 - Caratteri mnemonici 26
- Uso delle finestre 27
 - Ridimensionare un riquadro 27
 - Uso delle tabelle 27

2 Panoramica del desktop GNOME 29

- Introduzione ai componenti dell'ambiente desktop 29
- Pannelli 32
 - Creare i pannelli 32
 - Eliminare i pannelli 33
 - Nascondere i pannelli 33
 - Aggiungere oggetti a un pannello 33

Gestire gli oggetti dei pannelli	35
Menu	36
Finestre dell'ambiente desktop	36
Tipi di finestre	36
Eseguire operazioni con le finestre	37
Attivare una finestra	38
Aree di lavoro	39
Passare da un'area di lavoro all'altra	39
Aggiungere un'area di lavoro	39
Nautilus	40
Aprire i file con la gestione di file	41
Spostare i file tra le cartelle	41
Desktop e oggetti del desktop	42
Aprire gli oggetti del desktop	42
Aggiungere oggetti al desktop	42
Posizione Avvia	43
Preferenze per l'ambiente desktop	43
Applicazioni	44
Altre informazioni	45
Ottenere informazioni sugli argomenti relativi all'ambiente desktop	46
Altre informazioni sulle applet	46
Altre informazioni sulle applicazioni	46
 3 Sessioni del desktop GNOME	 47
Avvio di una sessione	47
Eseguire il login in una sessione	48
Avviare una sessione in una lingua diversa	48
Bloccare lo schermo	48
Gestione delle sessioni	49
Definizione del comportamento della sessione all'avvio e alla chiusura	50
Impostare l'avvio automatico delle applicazioni	50
Visualizzare le applicazioni della sessione corrente	50
Salvare le impostazioni della sessione	50
Termine di una sessione	51
 4 Utilizzo dei pannelli	 53
Introduzione ai pannelli	53

Pannello dei menu	54
Pannello inferiore	54
Gestione dei pannelli	55
Aggiungere un nuovo pannello	55
Interagire con i pannelli	56
Spostare un pannello	56
Nascondere un pannello	57
Modificare le proprietà dei pannelli	58
Trascinare un colore o un'immagine sullo sfondo del pannello	61
Eliminare un pannello	62
Oggetti dei pannelli	62
Interazione con gli oggetti dei pannelli	62
Aggiungere un oggetto a un pannello	62
Modificare le proprietà di un oggetto	63
Spostare gli oggetti dei pannelli	64
Rimuovere gli oggetti dei pannelli	64
Applet	65
Aggiungere un'applet a un pannello	65
Selezionare un'applet	65
Modificare le preferenze di un'applet	66
Pulsanti di avvio	66
Aggiungere un pulsante di avvio a un pannello	67
Creare un pulsante di avvio con la finestra di dialogo Crea pulsante di avvio	67
Modificare le proprietà di un pulsante di avvio	70
Menu	71
Cassetti	72
Aprire e chiudere un cassetto	72
Aggiungere un cassetto a un pannello	72
Aggiunta di un oggetto a un cassetto	73
Modificare le proprietà dei cassette	73
Pulsante Chiudi sessione	75
Pulsante Blocca	75
5 Uso dei menu	77
Introduzione ai menu	77
Funzioni dei menu	78
Menu popup delle voci dei menu	78

Menu Applicazioni	80
Menu Azioni	80
Uso della finestra di dialogo Esegui programma	81
Acquisire un'immagine dello schermo	82
Menu GNOME	83
Aprire il menu GNOME	84
Aggiungere il menu GNOME a un pannello	84
Personalizzazione dei menu	84
Aggiungere un menu	85
Aggiungere un pulsante di avvio a un menu	85
Aggiungere un pulsante di avvio a un menu vuoto	85
Copiare un pulsante di avvio in un menu	86
Modificare le proprietà di un menu	86
Modificare una voce di menu	87
Eliminare una voce da un menu	87
 6 Uso delle finestre	 89
Finestre e aree di lavoro	89
Comportamento della gestione finestre	90
Tipi di finestre	90
Cornici delle finestre	92
Temi	92
Elementi di controllo	92
Menu e applet per operare con finestre e aree di lavoro	94
Menu di controllo della finestra	94
L'applet Elenco finestre	95
Pulsanti di raggruppamento	96
L'applet Selettore aree di lavoro	97
Uso del Pannello dei menu per la gestione delle finestre	97
Operazioni generali sulle finestre	98
Attivare una finestra	98
Ridurre a icona una finestra	99
Ingrandire una finestra	99
Ripristinare una finestra	99
Chiudere una finestra	100
Ridimensionare una finestra	100
Spostare una finestra	101

Arrotolare una finestra	101
Collocare una finestra in tutte le aree di lavoro	101
Spostare una finestra in un'area di lavoro differente	102
Operazioni generali sulle aree di lavoro	102
Passare da un'area di lavoro all'altra	102
Aggiungere un'area di lavoro	103
Assegnare un nome alle aree di lavoro	103
Eliminare un'area di lavoro	103
7 La gestione di file Nautilus	105
Introduzione a Nautilus	105
Finestre di Nautilus	106
Riquadro di visualizzazione	108
Riquadro laterale	109
Schede	109
Icone ed emblemi	110
Navigazione nel computer	112
Visualizzare la propria posizione iniziale	112
Visualizzare una cartella	112
Uso della scheda Albero	113
Apertura dei file	115
Visualizzazione dei file nel riquadro di visualizzazione	115
Eseguire l'azione predefinita	116
Eseguire un'azione diversa da quella predefinita usando il sottomenu Apri con	116
Eseguire altre azioni durante la visualizzazione di un file	116
Uso della posizione Avvia	117
Accedere a un sito FTP	118
Uso della cronologia di navigazione	119
Navigare nell'elenco cronologico usando il menu Vai a	119
Navigare nell'elenco cronologico usando la barra degli strumenti	119
Navigare nella cronologia usando la scheda Cronologia	119
Contrassegnare con un segnalibro le posizioni preferite	120
Aggiungere un segnalibro	120
Modificare un segnalibro	120
Gestione di file e cartelle	121
Operazioni di trascinamento e rilascio in Nautilus	121
Selezionare file e cartelle	122

Spostare un file o una cartella	123
Trascinare l'oggetto nella nuova posizione in un riquadro di visualizzazione	123
Tagliare e incollare l'oggetto nella nuova posizione	123
Copiare un file o una cartella	123
Trascinare l'oggetto nella nuova posizione in un riquadro di visualizzazione	124
Copiare e incollare nella nuova posizione	124
Duplicare un file o una cartella	124
Creare una cartella	124
Cambiare nome a un file o a una cartella	125
Spostare un file o una cartella nel Cestino	125
Eliminare un file o una cartella	125
Creare un collegamento simbolico a un file o a una cartella	126
Cambiare le autorizzazioni	126
Uso del Cestino	126
Visualizzare il contenuto del Cestino	127
Vuotare il Cestino	127
Aggiunta di note alle cartelle	127
Esecuzione di script da Nautilus	128
Modifica dell'aspetto di file e cartelle	129
Aggiungere un emblema a un file o a una cartella	129
Modificare l'icona di un file o di una cartella	129
Cambiare le dimensioni degli oggetti	130
Uso delle viste per file e cartelle	131
Scelta di una vista per un file o una cartella	132
Disporre i file nella vista a icone	133
Ridimensionare un'icona nella vista a icone	134
Modificare il comportamento di una vista	134
Assegnazione di azioni ai file	136
Modificare le azioni	137
Personalizzazione di Nautilus	138
Impostazione delle preferenze	138
Impostare le preferenze di visualizzazione	138
Selezionare un tema di Nautilus	140
Impostare le preferenze per le nuove finestre	140
Impostare le preferenze per il desktop e il cestino	141
Impostare le preferenze per le viste ad icone e ad elenco	143

	Impostare le preferenze per i titoli delle icone	144
	Impostare le preferenze per il riquadro laterale	146
	Impostare le preferenze relative alle prestazioni	147
	Modifica degli sfondi	148
	Aggiungere un motivo	149
	Aggiungere un colore	149
	Visualizzare e nascondere i componenti delle finestre	149
	Uso dei supporti removibili	150
	Visualizzare il contenuto dei supporti	150
	Visualizzare le proprietà dei supporti	150
	Formattare un supporto	151
	Partizionare un supporto	153
	Proteggere i supporti	155
	Espellere un supporto	157
8	Uso del desktop	159
	Introduzione al desktop	159
	Oggetti del desktop	161
	Selezionare gli oggetti nel desktop	162
	Aprire un oggetto dal desktop	163
	Aggiungere un pulsante di avvio al desktop	163
	Aggiungere un collegamento simbolico al desktop	164
	Aggiunta di un file o di una cartella al desktop	164
	Spostare un file o una cartella sul desktop	165
	Copiare un file o una cartella sul desktop	165
	Creare un oggetto cartella sul desktop	165
	Rimuovere un oggetto dal desktop	165
	Eliminare un oggetto dal desktop	166
	Uso del cestino nel desktop	166
	Visualizzare il contenuto del Cestino	166
	Vuotare il Cestino	167
	Uso del menu Desktop	167
	Modifica del motivo o del colore del desktop	168
9	Uso delle preferenze di base	173
	Apertura di una finestra di preferenze di base	173
	Personalizzazione dello sfondo del desktop	174

Scelta dei tipi di carattere predefiniti	176
Configurazione delle impostazioni della tastiera	177
Impostazioni per la tastiera	177
Impostazioni per i segnali acustici	178
Personalizzazione delle scelte rapide	179
Personalizzazione dei menu e delle barre degli strumenti nelle applicazioni	181
Configurazione delle impostazioni del mouse	183
Impostazioni per i pulsanti	183
Impostazioni per il puntatore	184
Impostazioni per lo spostamento	185
Configurazione delle impostazioni per il proxy di rete	186
Impostazione delle preferenze per il salvaschermo	187
Impostazioni per le modalità di visualizzazione	187
Impostazioni avanzate	189
Impostazione delle preferenze per il segnale acustico	191
Impostazioni generali	191
Impostazioni per gli eventi sonori	192
Impostazione dei temi nell'ambiente desktop	194
Impostazione dei temi per l'ambiente desktop	194
Impostazioni per le cornici delle finestre	196
Personalizzazione del metodo di attivazione delle finestre	197
10 Uso delle preferenze avanzate	199
Apertura di una finestra di preferenze avanzate	199
Configurazione di un database di CD	200
Configurazione dei tipi di file e dei programmi	202
Aggiungere un tipo di file	203
Aggiungere un servizio	204
Personalizzazione dei pannelli	205
Scelta delle applicazioni preferite	206
Impostazioni per il browser Web	206
Impostazioni per l'editor di testo	207
Impostazioni per il terminale	208
Configurazione delle sessioni	209
Impostazione delle opzioni per le sessioni	210
Impostazione delle proprietà delle sessioni	211
Configurazione delle applicazioni ad avvio automatico	212

11	Uso delle preferenze per l'accessibilità	215
	Apertura delle preferenze per l'accessibilità	215
	Configurazione delle opzioni di accessibilità della tastiera	216
	Glossario	221
	Indice analitico	225

Prefazione

Il Manuale utente del desktop GNOME 2.0 per l'ambiente operativo Solaris descrive l'utilizzo del desktop GNOME.

A chi è destinato questo documento

Questo manuale è destinato agli utenti che intendono utilizzare il desktop GNOME 2.0 come ambiente desktop predefinito.

Prima di leggere il manuale

Prima di leggere questo manuale, è importante acquisire una certa familiarità con i seguenti argomenti:

- Mouse a tre pulsanti
- Interfacce utente grafiche
- Righe di comando

Organizzazione del manuale

Questo manuale è organizzato come segue:

- La Parte I contiene un'introduzione ai componenti principali del desktop GNOME. Fornisce inoltre alcune informazioni generali che permettono di iniziare ad operare nell'ambiente desktop GNOME.
- Parte I spiega come configurare l'ambiente desktop.
- Il Glossario contiene un elenco dei termini utilizzati nel manuale con le relative descrizioni.

Documenti correlati

Il contenuto di questo manuale può essere integrato dai seguenti documenti.

- *GNOME 2.0 Desktop for the Solaris Operating Environment Accessibility Guide*
- *Guida all'installazione del desktop GNOME 2.0 per l'ambiente operativo Solaris*
- *Note sul desktop GNOME 2.0 per l'ambiente operativo Solaris*
- *GNOME 2.0 Desktop for the Solaris Operating Environment System Administration Guide*
- *Guida alla soluzione dei problemi del desktop GNOME 2.0 per l'ambiente operativo Solaris*

Accesso alla documentazione Sun in linea

Il sito Web docs.sun.comSM permette di consultare in linea la documentazione tecnica di Sun, usando l'archivio generale o ricercando un titolo o un argomento specifico. L'indirizzo del sito è <http://docs.sun.com>.

Come ordinare i documenti Sun

Sun Microsystems offre una parte della documentazione dei prodotti in forma stampata. Per l'elenco dei documenti disponibili e informazioni sulle modalità d'ordine, vedere la sezione "Acquista documentazione stampata" sul sito <http://docs.sun.com>.

Convenzioni tipografiche

La tabella seguente descrive le convenzioni tipografiche usate nel manuale.

TABELLA P-1 Convenzioni tipografiche

Tipo di carattere o simbolo	Uso	Esempio
AaBbCc123	Nomi di comandi, file e directory; messaggi del sistema sullo schermo	Aprire il file <code>.login</code> . Usare <code>ls -a</code> per visualizzare l'elenco dei file. <code>sistema% Nuovi messaggi.</code>
AaBbCc123	Comandi digitati dall'utente, in contrasto con l'output del sistema sullo schermo	<code>sistema% su</code> Password:
<i>AaBbCc123</i>	Parametri o variabili dei comandi, da sostituire con nomi o valori reali	Per eliminare un file, digitare <code>rm nomefile</code> .
<i>AaBbCc123</i>	Titoli di manuali, termini nuovi o parole particolarmente importanti nel contesto.	Vedere il Capitolo 6 del <i>Manuale dell'utente</i> . Queste opzioni sono dette <i>classi</i> . Questo file <i>non</i> deve essere modificato.

Prompt delle shell

Qui sotto sono descritti i prompt predefiniti per utente e superutente nelle shell di tipo C, Bourne e Korn.

TABELLA P-2 Prompt delle shell

Shell	Prompt
C shell	nome_sistema%
C shell, superutente	nome_sistema#
Bourne shell e Korn shell	\$
Bourne shell e Korn shell, superutente	#

Panoramica del desktop GNOME

Questa sezione presenta i componenti di base del desktop GNOME. Fornisce inoltre alcune informazioni generali che permettono di iniziare ad operare nell'*ambiente desktop*. L'ambiente desktop è l'ambiente a finestre a disposizione degli utenti. L'ambiente desktop è l'insieme dei componenti che formano l'ambiente di lavoro dell'utente. Poiché il desktop è ampiamente configurabile, in questa sezione sono descritte le principali possibilità funzionali dell'ambiente. Per informazioni sull'applicazione delle varie possibilità di configurazione citate in questa sezione, vedere *Personalizzazione del desktop GNOME*. La sezione comprende i seguenti capitoli:

- *Operazioni fondamentali*
Leggere questo capitolo per informazioni sull'utilizzo del mouse, sulle scelte rapide, sulle funzioni di base delle finestre di applicazione e delle finestre di dialogo.
- *Panoramica del desktop GNOME*
Leggere questo capitolo per un'introduzione alle funzionalità e ai principali componenti dell'ambiente desktop. Si tratta del capitolo più importante del manuale ai fini di un'introduzione a GNOME.
- *Sessioni del desktop GNOME*
Leggere questo capitolo per ottenere le informazioni necessarie per avviare, amministrare e terminare una sessione del desktop GNOME.
- *Utilizzo dei pannelli*
Leggere questo capitolo per avere maggiori informazioni sull'utilizzo dei pannelli del desktop. I pannelli sono un componente chiave del desktop GNOME. Il capitolo spiega come utilizzare le diverse parti di un pannello e come richiamare le funzioni dell'ambiente desktop disponibili tramite i pannelli.
- *Uso dei menu*
Leggere questo capitolo per avere maggiori informazioni sull'utilizzo dei menu.
- *Uso delle finestre*

Leggere questo capitolo per avere maggiori informazioni sull'utilizzo delle finestre. Il capitolo descrive le funzioni di base delle finestre come lo spostamento e il ridimensionamento. Descrive anche i controlli che è possibile utilizzare nelle finestre.

- *Nautilus*

Leggere questo capitolo per avere maggiori informazioni su Nautilus. Questo capitolo descrive l'utilizzo di Nautilus per le operazioni sul file system. Il capitolo descrive anche la personalizzazione di Nautilus.

- *Uso del desktop*

Leggere questo capitolo per avere maggiori informazioni sull'utilizzo del *desktop*. Il desktop è la parte dell'ambiente di lavoro che non contiene elementi dell'interfaccia grafica, ad esempio pannelli e finestre. Il capitolo descrive l'utilizzo del desktop per avviare le applicazioni, aprire i file e le cartelle. Il capitolo descrive anche l'utilizzo del **Cestino**, le voci del menu Desktop e le modalità di personalizzazione del desktop.

Operazioni fondamentali

Questo capitolo illustra le nozioni di base necessarie per iniziare ad operare sul desktop GNOME.

- “Uso del mouse” a pagina 19
- “Uso della tastiera” a pagina 23
- “Uso delle finestre” a pagina 27

Uso del mouse

Anche se si utilizza abitualmente il mouse, è consigliabile leggere le convenzioni associate ai pulsanti e la terminologia usata per le operazioni in questo manuale. Questa sezione descrive anche i diversi tipi di puntatore del mouse.

Convenzioni per i pulsanti del mouse

Tutte le istruzioni presentate in questo manuale valgono per i seguenti tipi di mouse:

- Mouse configurati per l’uso con la mano destra.
- Mouse a tre pulsanti. Se si dispone di un mouse a due pulsanti, premendoli simultaneamente si simula l’effetto del pulsante centrale.

Le convenzioni usate in questo manuale per i pulsanti del mouse sono le seguenti:

Pulsante del mouse	Definizione
Pulsante sinistro	Pulsante di sinistra nei mouse configurati per l'uso con la mano destra.
Pulsante centrale	Pulsante centrale nei mouse configurati per l'uso con la mano destra.
Pulsante destro	Pulsante di destra nei mouse configurati per l'uso con la mano destra.

Per invertire l'ordine dei pulsanti del mouse, scegliere Applicazioni → Preferenze del desktop → Mouse, quindi selezionare le opzioni desiderate. Se si inverte l'ordine dei pulsanti, andranno invertite anche le convenzioni per i pulsanti usate in questo manuale.

Azioni con il mouse

La tabella seguente descrive le operazioni che è possibile eseguire con il mouse:

Pulsante del mouse	Uso
Pulsante sinistro	Funzioni: ■ Selezione di un testo. ■ Selezione di opzioni. ■ Trascinamento di oggetti.
Pulsante centrale	Funzioni: ■ Inserimento di un testo. ■ Spostamento di oggetti.
Pulsante destro	Apertura di un menu per l'oggetto selezionato (se presente).

Ad esempio, se si desidera copiare un testo, procedere come segue:

1. Selezionare il testo con il pulsante sinistro del mouse.
2. Spostare il puntatore del mouse nel punto in cui si desidera copiare il testo.
3. Fare clic con il pulsante centrale.

In alternativa, è possibile fare clic con il pulsante destro del mouse sul desktop per aprire il menu Desktop.

Terminologia relativa alle azioni del mouse

Le convenzioni usate in questo manuale per descrivere le azioni eseguite con il mouse sono le seguenti:

Azione	Definizione
Fare clic	Premere e rilasciare il pulsante sinistro del mouse senza spostarlo.
Premere	Premere senza rilasciare il pulsante sinistro del mouse.
Fare clic con il pulsante sinistro	Equivale a <i>fare clic</i> . Questa dizione viene usata quando vi è una possibile confusione con il <i>clic con il pulsante destro</i> .
Fare clic con il pulsante centrale	Premere e rilasciare il pulsante centrale del mouse senza spostarlo.
Fare clic con il pulsante destro	Premere e rilasciare il pulsante destro del mouse senza spostarlo.
Fare doppio clic	Premere e rilasciare il pulsante sinistro due volte in rapida successione, senza spostare il mouse.
Trascinare	Premere un pulsante del mouse e spostare un oggetto. Ad esempio, è possibile trascinare una finestra o un'icona. Le operazioni di trascinamento possono essere eseguite con i pulsanti sinistro e centrale del mouse.
Trascinare e rilasciare	Premere un pulsante del mouse e spostare un oggetto. Ad esempio, è possibile trascinare e rilasciare una finestra o un'icona. Rilasciando il pulsante del mouse, l'oggetto viene collocato nella nuova posizione.
Agganciare	Spostare il puntatore su un oggetto che è possibile spostare e premere il pulsante del mouse. Ad esempio, è possibile agganciare la barra del titolo di una finestra e trascinare la finestra in una nuova posizione.

Puntatori del mouse

Nel corso delle operazioni con il mouse, l'aspetto del puntatore può cambiare a seconda del contesto. L'aspetto del puntatore può indicare un certo tipo di operazione, una posizione o uno stato. La tabella seguente descrive alcuni tipi di puntatore del mouse.

Puntatore	Azione associata	Descrizione
	Spostamento del puntatore su un oggetto, scelta di un'opzione da un menu	Puntatore normale. Questo è il puntatore che compare durante il normale uso del mouse.
	Trascinamento e rilascio	Puntatore di spostamento. Indica che, quando si rilascia l'oggetto, questo viene spostato dalla vecchia posizione a quella nuova.
	Trascinamento e rilascio	Puntatore di copia. Indica che, quando si rilascia l'oggetto, in quel punto viene creata una sua copia.
	Trascinamento e rilascio	Puntatore di collegamento simbolico. Indica che, quando si rilascia l'oggetto, in quel punto viene creato un <i>collegamento simbolico</i> a quell'oggetto. Un collegamento simbolico è un tipo speciale di file che punta a un altro file o a una cartella.
	Trascinamento e rilascio	Puntatore di domanda. Indica che, quando si rilascia l'oggetto, viene aperto un menu. È possibile spostare o copiare l'oggetto, oppure creare un collegamento simbolico che punti a quell'oggetto.
	Trascinamento e rilascio	Puntatore di divieto. Indica che non è possibile rilasciare l'oggetto nella posizione corrente.
	Spostamento di un oggetto del pannello	Puntatore di spostamento di un oggetto del pannello. Indica che è stato selezionato un oggetto del pannello per lo spostamento.
	Ridimensionamento orizzontale della finestra	Puntatore di ridimensionamento orizzontale. Indica che è stato selezionato un bordo verticale della finestra per ridimensionarla in senso orizzontale.

Puntatore	Azione associata	Descrizione
	Ridimensionamento verticale della finestra	Puntatore di ridimensionamento verticale. Indica che è stato selezionato un bordo orizzontale della finestra per ridimensionarla in senso verticale.
	Ridimensionamento verticale e orizzontale della finestra	Puntatore di ridimensionamento angolare. Indica che è stato selezionato un angolo della finestra per ridimensionarla in senso orizzontale e verticale.
	Ridimensionamento del riquadro di una finestra o di una colonna di una tabella	Puntatore di ridimensionamento di un riquadro di una finestra o di una colonna di una tabella. Indica che è stata selezionata una colonna di una tabella da ridimensionare.

Uso della tastiera

Per quasi tutte le operazioni eseguibili con il mouse è disponibile un'alternativa con la tastiera. Le *scelte rapide* sono combinazioni di tasti che permettono di eseguire velocemente una determinata operazione.

Consentono di eseguire operazioni sul desktop e sugli oggetti dell'interfaccia, ad esempio sui pannelli e sulle finestre. Queste combinazioni di tasti possono anche essere usate all'interno delle applicazioni. Per personalizzare le scelte rapide, scegliere Applicazioni → Preferenze del desktop → Scelte rapide.

È anche possibile modificare le preferenze dell'ambiente desktop per usare le funzioni di accessibilità della tastiera.

Le sezioni seguenti descrivono le scelte rapide disponibili.

Scelte rapide dell'ambiente desktop

Le combinazioni di scelta rapida dell'ambiente desktop permettono di usare la tastiera per eseguire varie operazioni. La tabella seguente elenca alcune delle scelte rapide disponibili per l'ambiente desktop:

Scelte rapide predefinite	Funzione
Alt + F1	Apri il menu GNOME.
Alt + F2	Apri la finestra di dialogo Esegui programma .
Print Screen	Cattura un'immagine dello schermo.
Alt + Print Screen	Cattura un'immagine della finestra attiva.
Ctrl + Alt + freccia a destra	Passa all'area di lavoro situata a destra di quella corrente.
Ctrl + Alt + freccia a sinistra	Passa all'area di lavoro situata a sinistra di quella corrente.
Ctrl + Alt + freccia in su	Passa all'area di lavoro situata al di sopra di quella corrente.
Ctrl + Alt + freccia in giù	Passa all'area di lavoro situata al di sotto di quella corrente.
Ctrl + Alt + d	Riduce a icona tutte le finestre e attiva il desktop.
F1	Avvia il browser della guida in linea e visualizza l'argomento appropriato.

Scelte rapide delle finestre

Le scelte rapide delle finestre permettono di eseguire determinate operazioni sulle finestre usando la tastiera. La tabella seguente elenca alcune scelte rapide disponibili nelle finestre:

Scelte rapide predefinite	Funzione
Alt + Tab	Attiva un'altra finestra. Utilizzando queste scelte rapide, viene visualizzato un elenco delle finestre che è possibile selezionare. Per selezionare una finestra, rilasciare i tasti.
Alt + Esc	Attiva un'altra finestra. Per selezionare una finestra, rilasciare i tasti.
F10	Apri il primo menu da sinistra nella barra dei menu.
Alt + barra spaziatrice	Apri il menu Finestra .
Tasti freccia	Spostano il punto attivo tra gli elementi di un menu.
Return	Seleziona un'opzione da un menu.
Esc	Chiude un menu aperto.
Ctrl + Alt + freccia a destra	Passa all'area di lavoro situata a destra di quella corrente.
Ctrl + Alt + freccia a sinistra	Passa all'area di lavoro situata a sinistra di quella corrente.
Ctrl + Alt + freccia in su	Passa all'area di lavoro situata al di sopra di quella corrente.

Scelte rapide predefinite	Funzione
Ctrl + Alt + freccia in giù	Passa all'area di lavoro situata al di sotto di quella corrente.
Ctrl + Alt + d	Riduce a icona tutte le finestre e attiva il desktop.

Scelte rapide dei pannelli

Le scelte rapide dei pannelli permettono di eseguire determinate operazioni sui pannelli usando la tastiera. La tabella seguente elenca alcune scelte rapide disponibili nei pannelli:

Scelte rapide predefinite	Funzione
Ctrl + Alt + Tab	Sposta il punto attivo tra i pannelli e il desktop. Utilizzando queste scelte rapide, viene visualizzato un elenco degli elementi che è possibile selezionare. Per selezionare un elemento, rilasciare i tasti.
Ctrl + Alt + Esc	Sposta il punto attivo tra i pannelli e il desktop. Per selezionare un elemento, rilasciare i tasti.
Ctrl + F10	Apri il menu popup associato al pannello selezionato.
Tab	Sposta il punto attivo tra gli oggetti di un pannello.
Return	Seleziona l'oggetto selezionato nel pannello o l'opzione selezionata nel menu.
Shift + F10	Apri il menu popup associato all'oggetto selezionato nel pannello.
Tasti freccia	Spostano il punto attivo tra le voci di un menu. Oppure, spostano il punto attivo tra gli elementi dell'interfaccia di un'applet.
Esc	Chiude un menu aperto.
F10	Apri il menu Applicazioni nel Pannello dei menu , se quest'ultimo è selezionato.

Scelte rapide delle applicazioni

Le scelte rapide delle applicazioni permettono di eseguire alcune operazioni all'interno delle applicazioni. In molti casi, le scelte rapide permettono di eseguire le operazioni ad esse associate più velocemente che con il mouse. La tabella seguente elenca alcune scelte rapide disponibili nelle applicazioni:

Scelte rapide	Comando
Ctrl + N	Nuovo
Ctrl + X	Taglia
Ctrl + C	Copia
Ctrl + V	Incolla
Ctrl + Z	Annulla
Ctrl + S	Salva
Ctrl + Q	Esci

Caratteri mnemonici

La *barra dei menu* è la barra situata nella parte superiore della finestra che contiene i menu dell'applicazione. Un *carattere mnemonico* è una lettera sottolineata presente in una barra dei menu, in un menu o in una finestra di dialogo che permette di eseguire una determinata operazione. Nella barra dei menu, i caratteri mnemonici sono rappresentati dalle lettere sottolineate nei nomi dei menu.

Per aprire un menu, premere il tasto Alt insieme al carattere mnemonico. All'interno del menu, i caratteri mnemonici sono rappresentati dalle lettere sottolineate nelle varie voci. Per scegliere un'opzione, premere il carattere mnemonico corrispondente. La tabella seguente descrive i caratteri mnemonici disponibili nell'Editor di testo:

Carattere mnemonico	Funzione
Alt + F	Apri il menu File.
N	Sceglie l'opzione Nuovo nel menu File.

I caratteri mnemonici permettono anche di accedere agli elementi delle finestre di dialogo. Nelle finestre di dialogo, quasi tutti gli elementi presentano una lettera sottolineata. Per accedere a un elemento specifico di una finestra di dialogo, premere Alt e il carattere mnemonico corrispondente. La tabella seguente descrive alcuni dei caratteri mnemonici disponibili nella finestra di dialogo **Preferenze** dell'applicazione Editor di testo:

Carattere mnemonico	Funzione
Alt + U	Attiva la casella di controllo Usa carattere del tema predefinito .

Per spostarsi all'interno delle finestre o delle finestre di dialogo è anche possibile usare altri tasti.

Tasto	Funzione
Tab	Sposta il punto attivo tra gli elementi di una finestra o di una finestra di dialogo.
Tasti freccia	I tasti freccia permettono di eseguire le seguenti operazioni: ■ In una barra dei menu, spostano il punto attivo tra i menu. In un menu aperto, spostano il punto attivo tra le voci. ■ Spostano il punto attivo tra le opzioni, ad esempio all'interno di un gruppo di pulsanti in una finestra di dialogo, per consentire la selezione dell'opzione desiderata. ■ Cambiano il valore visualizzato in una casella di selezione.

Uso delle finestre

Questa sezione contiene informazioni sull'uso delle finestre.

Ridimensionare un riquadro

Alcune finestre contengono più *riquadri*. Un riquadro è una suddivisione di una finestra. Ad esempio, la finestra del gestore di finestre contiene un riquadro laterale e un riquadro di visualizzazione. Le finestre che contengono riquadri presentano una maniglia di ridimensionamento sul bordo che divide i riquadri. Per ridimensionare un riquadro, agganciare la maniglia di ridimensionamento e trascinarla nel punto desiderato.

Uso delle tabelle

Alcune finestre contengono informazioni organizzate in forma di tabella. Questa sezione spiega come operare con le tabelle.

Per cambiare la larghezza di una colonna, trascinare uno dei bordi verticali della colonna.

In alcune tabelle, è possibile ordinare le informazioni in base a una determinata colonna. Per ordinare i dati di una tabella, fare clic sull'intestazione della colonna in base alla quale si desidera ordinare le informazioni. Nel titolo della colonna usata per ordinare i dati della tabella compare una freccia in su. La figura seguente mostra la freccia in su.



Per invertire l'ordinamento dei dati, fare clic nuovamente sull'intestazione della tabella. La freccia in su si trasforma in una freccia in giù. La freccia in giù indica che le informazioni della colonna sono state disposte in ordine inverso.

In alcune tabelle è possibile selezionare più opzioni. La tabella seguente mostra come selezionare gli elementi delle tabelle.

Operazione	Azione
Selezionare un elemento	Fare clic sull'elemento.
Selezionare un gruppo di elementi contigui	Premere il tasto Shift. Fare clic sul primo elemento del gruppo e quindi sull'ultimo.
Selezionare più elementi	Premere il tasto Ctrl. Fare clic sugli elementi che si desidera selezionare.

Panoramica del desktop GNOME

Questo capitolo presenta le funzionalità e i principali componenti del desktop GNOME. Prima di iniziare ad utilizzare l'ambiente desktop, si consiglia di leggere questo capitolo per familiarizzare con le varie funzioni e con le modalità operative dei principali componenti. Poiché l'ambiente desktop è largamente configurabile, in questo capitolo si fa riferimento alla tipica configurazione standard.

- "Introduzione ai componenti dell'ambiente desktop" a pagina 29
- "Pannelli" a pagina 32
- "Menu" a pagina 36
- "Finestre dell'ambiente desktop" a pagina 36
- "Aree di lavoro" a pagina 39
- "Nautilus" a pagina 40
- "Desktop e oggetti del desktop" a pagina 42
- "Posizione Avvia" a pagina 43
- "Preferenze per l'ambiente desktop" a pagina 43
- "Applicazioni" a pagina 44
- "Altre informazioni" a pagina 45

Introduzione ai componenti dell'ambiente desktop

Quando si avvia una sessione dell'ambiente desktop per la prima volta, l'aspetto predefinito dello schermo contiene alcuni pannelli, finestre e una serie di icone. La Figura 2-1 mostra la forma tipica dell'ambiente desktop.

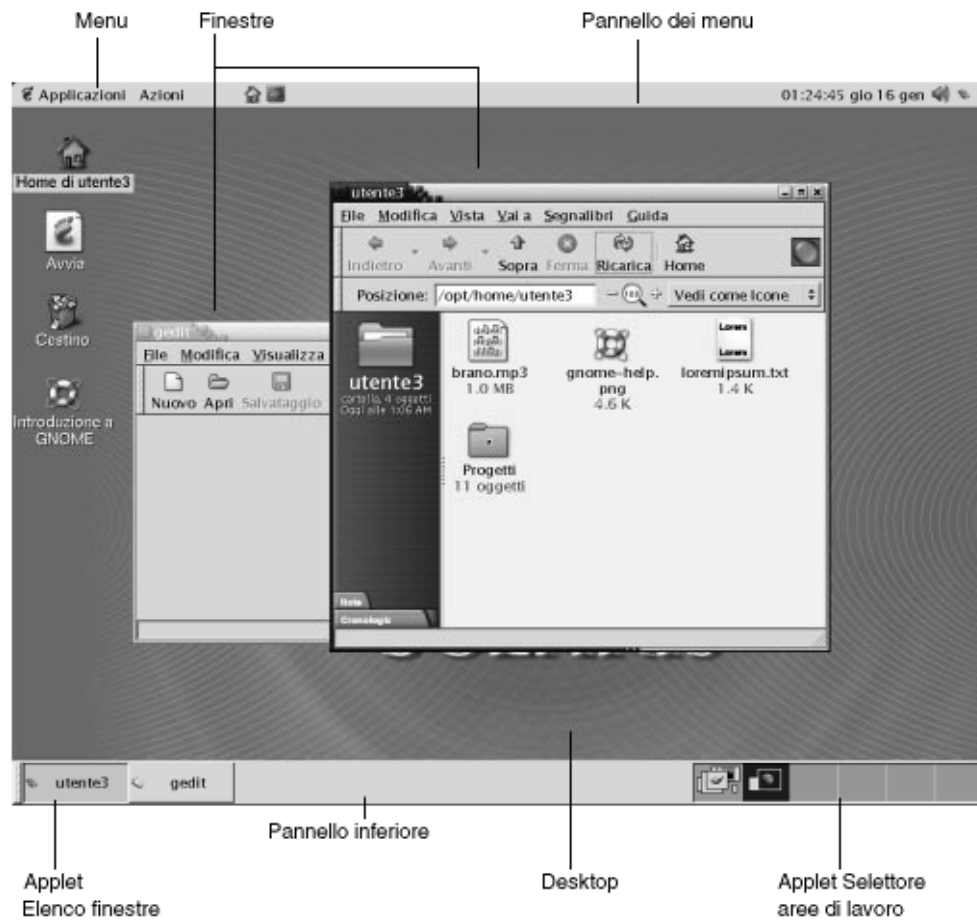


FIGURA 2-1 Aspetto tipico dell'ambiente desktop

I suoi principali componenti sono:

- **Pannelli**

I pannelli sono speciali aree che consentono di accedere ai menu e alle applicazioni disponibili sul sistema. I pannelli offrono ampie possibilità di configurazione. Un pannello di particolare importanza nella Figura 2-1 è il Pannello dei menu. Il Pannello dei menu occupa il lato superiore dello schermo in tutta la sua lunghezza. Include due menu speciali:

- **Menu Applicazioni:** Contiene tutte le applicazioni e gli strumenti di configurazione. Il menu contiene anche la gestione di file e il sistema di visualizzazione della guida. Per avviare la gestione di file, scegliere Cartella home dal menu Applicazioni.

- **Menu Azioni:** Contiene una serie di comandi per eseguire varie funzioni nell'ambiente desktop, ad esempio Ricerca file e Chiudi sessione.

Fare clic sull'icona posta all'estrema destra del Pannello dei menu per visualizzare un elenco di tutte le finestre aperte.

- **Menu**

I menu permettono di accedere a tutte le funzioni dell'ambiente desktop. Il Pannello dei menu contiene questi menu, che possono essere usati in combinazione con i pannelli per svolgere le varie attività. Il menu Applicazioni e il menu Azioni contengono quasi tutte le applicazioni, i comandi e le opzioni di configurazione standard.

Il menu GNOME permette inoltre di accedere a quasi tutte le applicazioni standard, i comandi e le opzioni di configurazione. Le stesse voci presenti nei menu Applicazioni e Azioni sono disponibili nel menu GNOME. Il menu GNOME può essere aggiunto come pulsante ai pannelli.

- **Finestre**

È possibile visualizzare più finestre contemporaneamente. Ogni finestra, a sua volta, può eseguire più applicazioni. La gestione delle finestre fornisce le cornici e i pulsanti delle finestre. La gestione delle finestre consente anche di eseguire alcune azioni standard, come lo spostamento, la chiusura e il ridimensionamento delle finestre.

- **Aree di lavoro**

L'ambiente desktop può essere suddiviso in diverse *aree di lavoro* separate. Un'area di lavoro è uno spazio delimitato dell'ambiente desktop in cui è possibile operare. È possibile specificare il numero di aree di lavoro che devono comparire nell'ambiente desktop. È anche possibile passare da un'area di lavoro all'altra, ma è possibile visualizzare solo un'area di lavoro per volta.

- **Gestione di file Nautilus**

La gestione di file Nautilus offre un punto di accesso integrato ai file e alle applicazioni. La finestra di Nautilus permette di visualizzare il contenuto dei file o di aprirli con l'applicazione appropriata. La gestione di file può essere usata per gestire i file e le cartelle.

- **Desktop**

Il desktop è l'area che si trova dietro gli altri componenti dell'ambiente di lavoro. Si tratta di un componente attivo dell'interfaccia utente. È possibile posizionare alcuni oggetti sul desktop per accedere più velocemente ai file o alle directory di uso frequente, o avviare le applicazioni più usate. Facendo clic con il pulsante destro del mouse sul desktop viene aperto un menu.

- **Posizione Avvia**

La posizione **Avvia** rappresenta un punto di accesso integrato ad alcune delle funzioni più importanti dell'ambiente desktop. In particolare, consente di accedere alle applicazioni e agli strumenti di configurazione di GNOME. Consente anche di accedere ai programmi per l'utilizzo del sistema come server e di scegliere altre impostazioni.

- Preferenze per l'ambiente desktop

L'ambiente desktop contiene alcune *finestre di preferenze* dedicate. Ogni finestra controlla una parte specifica del funzionamento dell'ambiente desktop. Per avviare una finestra di preferenze, scegliere Applicazioni → Preferenze del desktop. Scegliere la voce da configurare dai sottomenu.

La caratteristica più avanzata dell'ambiente desktop è proprio l'elevatissimo livello di configurabilità e la disponibilità di più metodi per svolgere i vari compiti.

L'ambiente desktop assicura l'interoperabilità tra i diversi componenti. In genere, una stessa azione può essere svolta in molti modi diversi. Ad esempio, le applicazioni possono essere avviate dai pannelli, dai menu o dal desktop.

Se l'amministratore di sistema ha modificato la configurazione in base alle specifiche esigenze degli utenti, l'ambiente desktop può avere un aspetto leggermente differente da quello descritto in questo capitolo. Ciò nonostante, le informazioni qui riportate rappresentano una guida rapida generale all'utilizzo dell'ambiente desktop.

Pannelli

In qualsiasi momento è possibile aggiungere o eliminare i pannelli dal desktop. Quando si avvia una sessione per la prima volta, l'ambiente desktop contiene almeno due pannelli, descritti qui di seguito:

- Il pannello dei menu
- Un pannello situato nella parte inferiore dello schermo

È possibile svolgere le seguenti azioni con i pannelli:

- Creare i pannelli.
- Eliminare i pannelli.
- Nascondere (ridurre) i pannelli.
- Aggiungere oggetti ai pannelli.
- Gestire gli oggetti dei pannelli.

Creare i pannelli

Per creare un pannello, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse su un pannello, quindi scegliere Nuovo pannello.
2. Scegliere il tipo di pannello da creare dal sottomenu. Il pannello viene aggiunto all'ambiente desktop.

È possibile creare un numero illimitato di pannelli. Tuttavia, può essere creato un solo Pannello dei menu. È possibile creare diversi tipi di pannelli in base alle proprie esigenze. Il comportamento e l'aspetto di questi pannelli può essere personalizzato. Ad esempio, è possibile modificare lo sfondo di un pannello.

Eliminare i pannelli

Per eliminare un pannello, fare clic sul pannello con il pulsante destro del mouse e quindi scegliere Elimina pannello.

Nascondere i pannelli

Fatta eccezione per il Pannello dei menu, tutti i pannelli possono includere dei pulsanti di riduzione posti alle estremità del pannello. I pulsanti di riduzione permettono alternativamente di nascondere e di visualizzare il pannello.

Aggiungere oggetti a un pannello

Ogni pannello può contenere diversi tipi di oggetti. Il pannello mostrato nella Figura 2-2 contiene tutti i tipi di oggetti disponibili.

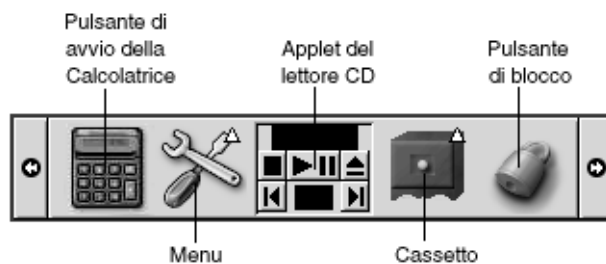


FIGURA 2-2 Pannello con vari tipi di oggetti

È possibile aggiungere uno qualsiasi degli oggetti seguenti a tutti i tipi di pannelli:

- **Applet**

Un'*applet* è una piccola applicazione interattiva che risiede all'interno di un pannello, ad esempio il Lettore CD nella Figura 2-2. Ogni applet dispone di una semplice interfaccia utente in cui è possibile operare con il mouse o con la tastiera. Le seguenti sono le applet predefinite che compaiono nei pannelli:

- **Elenco finestre:** Visualizza un pulsante per ogni finestra aperta sul desktop. È possibile fare clic su un pulsante dell'elenco finestre per ridurre a icona e ripristinare le finestre. Nell'impostazione predefinita, l'Elenco finestre appare nel pannello posto sul lato inferiore dello schermo.
- **Selettore aree di lavoro:** Visualizza una rappresentazione grafica delle aree di lavoro. Il Selettore aree di lavoro può essere usato per passare da un'area di lavoro all'altra. Nell'impostazione predefinita, il Selettore aree di lavoro appare nel pannello posto sul lato inferiore dello schermo.

Per aggiungere un'applet a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio libero del pannello, quindi scegliere **Aggiungi al pannello**. Scegliere l'applet desiderata da uno dei seguenti sottomenu:

- Accessori
- Divertimento
- Internet
- Multimedia
- Utilità
- Pulsanti di avvio

Un *pulsante di avvio* avvia una determinata applicazione, esegue un comando o apre un file. L'icona della calcolatrice nella Figura 2-2 è un pulsante di avvio per l'applicazione Calcolatrice di Gnome. I pulsanti di avvio possono risiedere nei pannelli o nei menu. Fare clic sul pulsante di avvio per eseguire la relativa azione.

Gli utenti possono creare i propri pulsanti di avvio per le applicazioni. Ad esempio, è possibile creare un pulsante di avvio per un'applicazione di elaborazione testi usata frequentemente e inserirlo in un pannello per potervi accedere comodamente. Per aggiungere un nuovo pulsante di avvio, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio libero del pannello, quindi scegliere **Aggiungi al pannello** → **Pulsante di avvio**.

In alternativa, per aggiungere il pulsante di avvio da un menu, fare clic con il pulsante destro del mouse su uno spazio libero del pannello e quindi scegliere **Aggiungi al pannello** → **Pulsanti di avvio dal menu**. Scegliere dal sottomenu il pulsante di avvio da aggiungere.

■ Menu

I menu permettono di accedere a tutte le funzioni dell'ambiente desktop. I pannelli predefiniti contengono una serie di menu che possono essere usati in combinazione con i pannelli per svolgere le varie attività. Per aprire un menu da un pannello, fare clic sulla sua icona. Per aprire un menu dal Pannello dei menu, fare clic sul testo che rappresenta il menu.

I menu aggiunti ai pannelli sono rappresentati graficamente da un'icona con una freccia. La freccia indica che l'icona è un menu. L'icona nella Figura 2-2 è l'icona che viene visualizzata quando si aggiunge a un pannello il menu **Preferenze del desktop**.

Ai pannelli può anche essere aggiunto il menu GNOME. Per aggiungere il menu GNOME a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse in un spazio libero del pannello, quindi scegliere Aggiungi al pannello → Menu GNOME.

- **Cassetti**

I *cassetti* sono estensioni scorrevoli dei pannelli che è possibile aprire o chiudere facendo clic su un'icona, come mostrato nella Figura 2-2. I cassetti permettono di organizzare meglio il proprio lavoro quando si eseguono molte applicazioni simultaneamente. Tutti gli elementi apparentati dal punto di vista funzionale possono essere inseriti nello stesso cassetto, che può quindi apparire in qualsiasi altro tipo di pannello.

Per aggiungere un cassetto a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio libero del pannello, quindi scegliere Aggiungi al pannello → Cassetto.

Per aprire un cassetto, fare clic sul cassetto con il mouse. Per chiudere il cassetto, farvi clic nuovamente.

- **Pulsanti Blocca e Chiudi sessione**

Il pulsante Blocca permette di bloccare lo schermo. L'icona mostrata nella Figura 2-2 indica il pulsante Blocca. Il pulsante Chiudi sessione permette di chiudere la sessione.

Per aggiungere i pulsanti a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio libero del pannello, quindi scegliere Aggiungi al pannello. È quindi possibile scegliere i pulsanti più appropriati.

Gestire gli oggetti dei pannelli

Sono disponibili le seguenti funzioni per gestire gli oggetti dei pannelli:

- **Spostare gli oggetti all'interno di un pannello o in altri pannelli.**

Gli oggetti possono essere spostati in qualsiasi posizione nel pannello. Possono anche essere spostati da un pannello all'altro. Usare il pulsante centrale del mouse per trascinare l'oggetto nella nuova posizione.

- **Copiare le voci di menu in un pannello.**

Trascinare la voce desiderata dal menu al pannello. In alternativa, se la voce di menu è un pulsante di avvio, fare clic con il pulsante destro del mouse sulla voce, quindi scegliere Aggiungi questo pulsante di avvio al pannello.

Menu

I menu permettono di accedere a tutte le funzioni dell'ambiente desktop. I pannelli predefiniti contengono alcuni menu, che possono essere usati in combinazione con i pannelli per svolgere le varie attività. Il Pannello dei menu contiene i menu Applicazioni e Azioni. Ai pannelli può anche essere aggiunto il menu GNOME.

Il menu Applicazioni e il menu Azioni contengono quasi tutte le applicazioni, i comandi e le opzioni di configurazione standard. Le stesse voci presenti nei menu Applicazioni e Azioni sono disponibili nel menu GNOME. Le opzioni del menu Azioni si trovano al primo livello del menu GNOME.

Per aggiungere il menu GNOME a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse sul pannello, quindi scegliere Aggiungi al pannello → Menu GNOME. Il menu GNOME è rappresentato graficamente da un'impronta di piede stilizzata, mostrata qui di seguito:



Fare clic sul pulsante del menu GNOME in un pannello per aprire il menu GNOME.

È possibile aggiungere quanti menu si desidera a qualsiasi pannello. Per aprire un menu che è stato aggiunto a un pannello, fare clic sulla sua icona. È possibile eseguire altre azioni sui menu, come copiare gli elementi nei pannelli.

Finestre dell'ambiente desktop

Nell'ambiente desktop è possibile visualizzare contemporanea più finestre. Ogni finestra dispone di una cornice. La cornice della finestra contiene elementi di controllo attivi che possono essere utilizzati con la finestra.

Tipi di finestre

L'ambiente desktop utilizza i seguenti tipi di finestre:

- Finestre delle applicazioni

Quando si esegue un'applicazione, la finestra è in genere circondata da una cornice. Il lato superiore della finestra dell'applicazione contiene una barra del titolo. La barra del titolo contiene alcuni pulsanti che possono essere utilizzati con le finestre. I pulsanti presenti nella cornice di una finestra permettono di eseguire particolari azioni, come ad esempio l'apertura del Menu della finestra o la chiusura della finestra. Il Menu della finestra contiene i comandi che è possibile utilizzare con la finestra.

■ Finestre di dialogo

Le finestre di dialogo sono associate ai processi interattivi. Una finestra di dialogo consiste di una cornice e di un singolo riquadro interattivo che fornisce informazioni e controlli all'utente. In questo manuale, la parte interattiva della finestra viene definita dialogo. La cornice delle finestre di dialogo contiene alcuni pulsanti che permettono di aprire il Menu della finestra o di chiudere la finestra di dialogo.

Eseguire operazioni con le finestre

La cornice della finestra di un'applicazione o di una finestra di dialogo consente di eseguire una serie di azioni. La maggior parte degli elementi di controllo sono situati nella parte superiore della cornice. La Figura 2-3 mostra un esempio di cornice superiore della finestra di un'applicazione.



FIGURA 2-3 Esempio di cornice superiore della finestra di un'applicazione

Gli elementi di controllo attivi di una cornice sono i seguenti:

Elemento di controllo	Descrizione
Pulsante Menu della finestra	Fare clic sul pulsante Menu della finestra per aprire il Menu della finestra.
Barra del titolo	La barra del titolo può essere utilizzata per spostare e arrotondare la finestra.

Elemento di controllo	Descrizione
Pulsante Riduci a icona	Fare clic sul pulsante Riduci a icona per ridurre a icona la finestra.
Pulsante Ingrandisci	Usare il pulsante Ingrandisci per ingrandire e ripristinare la finestra. Per ingrandire una finestra, fare clic sul pulsante Ingrandisci. Per ripristinare la finestra, fare clic nuovamente sul pulsante Ingrandisci.
Pulsante Chiudi finestra	Fare clic sul pulsante Chiudi finestra per chiudere la finestra.
Bordo	Fare clic con il pulsante destro del mouse sul bordo di una finestra per aprire il Menu della finestra.

Per modificare le dimensioni di una finestra, agganciare il bordo della finestra, non la barra del titolo. Trascinare il bordo fino alla dimensione desiderata.

Attivare una finestra

Le finestre attive possono ricevere l'input del mouse e della tastiera. Solo una finestra per volta può essere attiva. La finestra attiva ha un aspetto differente dalle altre.

Sono disponibili i seguenti metodi per attivare una finestra:

Elemento	Azione
Con il mouse	Fare clic sulla finestra, se è visibile.
Scelte rapide	Usare le scelte rapide per passare da una finestra aperta all'altra. Per attivare una finestra, rilasciare i tasti. La scelta rapida predefinita per passare da una finestra all'altra è Alt + Tab.
Elenco finestre	Fare clic sul pulsante che rappresenta la finestra nell'Elenco finestre.
Con l'applet Selettore aree di lavoro	Fare clic sulla finestra da rendere attiva nella zona del Selettore aree di lavoro.

Aree di lavoro

Nell'ambiente desktop è possibile visualizzare contemporanea più finestre. Le finestre vengono visualizzate in speciali spazi dell'ambiente desktop denominati aree di lavoro. Le aree di lavoro sono spazi delimitati in cui è possibile eseguire vari tipi di operazioni.

Ogni area di lavoro contiene lo stesso desktop, gli stessi pannelli e gli stessi menu. Tuttavia, in ognuna è possibile eseguire applicazioni differenti e aprire finestre differenti. Nell'ambiente desktop è possibile visualizzare una sola area di lavoro alla volta, ma è possibile avere finestre aperte in altre aree di lavoro.

Le aree di lavoro consentono di organizzare meglio l'ambiente desktop quando si eseguono molte applicazioni contemporaneamente. Quando il desktop risulta troppo affollato di finestre, è possibile spostarne alcune in un'altra area di lavoro. È anche possibile passare ad un'altra area di lavoro per avviare nuove applicazioni.

Le aree di lavoro vengono visualizzate nell'applet Selettore aree di lavoro. Nella Figura 2-4, il Selettore aree di lavoro contiene quattro aree di lavoro. Le prime tre contengono alcune finestre aperte. La quarta non contiene finestre.

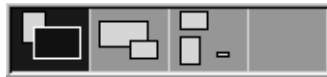


FIGURA 2-4 Finestre visualizzate nel Selettore aree di lavoro

Passare da un'area di lavoro all'altra

Sono disponibili i seguenti metodi per passare da un'area di lavoro all'altra:

- Nel Selettore aree di lavoro, fare clic sull'area di lavoro in cui si intende operare.
- Premere Ctrl + Alt + freccia a destra per passare all'area di lavoro sulla destra di quella corrente.
- Premere Ctrl + Alt + freccia a sinistra per passare all'area di lavoro sulla sinistra di quella corrente.

Aggiungere un'area di lavoro

Per aggiungere un'area di lavoro all'ambiente desktop, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'applet Selettore aree di lavoro e scegliere Preferenze. Viene aperta la finestra di dialogo **Preferenze del selettore aree di lavoro**. Usare la casella di selezione **Numero di aree di lavoro** per specificare il numero di aree di lavoro appropriato.

Nautilus

La gestione di file Nautilus fornisce un punto di accesso integrato a tutti i file, le applicazioni e ai siti FTP. Per aprire una finestra di Nautilus, scegliere Applicazioni → Cartella home. La figura seguente mostra una finestra di Nautilus con il contenuto di una cartella.



La finestra di Nautilus contiene i seguenti elementi:

Riquadro laterale

Consente la navigazione all'interno del file system. Questo riquadro contiene anche informazioni sul file o la cartella corrente. Il riquadro laterale si trova nella parte sinistra della finestra.

Riquadro di visualizzazione Visualizza il contenuto dei file e delle cartelle. Il riquadro di visualizzazione si trova nella parte destra della finestra.

Nautilus consente le seguenti operazioni:

- Visualizzazione di file e cartelle
È possibile visualizzare file e cartelle come icone o in forma di elenco. Il contenuto di alcuni tipi di file può essere visualizzato nella finestra di Nautilus. In alternativa, è possibile aprire i file nell'applicazione appropriata da Nautilus.
- Gestione di file e cartelle
Nautilus permette di creare, spostare, rinominare e rimuovere i file e le cartelle.
- Esecuzione di script
È possibile eseguire gli script da Nautilus e selezionare i file e le cartelle sui quali devono essere eseguiti.
- Personalizzazione di file e cartelle
È possibile aggiungere speciali contrassegni (emblemi) ai file per indicare uno stato particolare. Ad esempio, è possibile adottare uno speciale contrassegno grafico per indicare che un file è importante. È anche possibile personalizzare le cartelle nel modo seguente:
 - Aggiungere una nota a una cartella.
 - Specificare un modello di sfondo personalizzato per una cartella.
 - Specificare un valore di ingrandimento per una cartella.

Nautilus permette inoltre di creare il desktop.

Aprire i file con la gestione di file

Per spostarsi nella cartella in cui si trova il file da aprire, fare doppio clic sulle icone della cartelle nel riquadro di navigazione. Quando il file che si desidera aprire è visualizzato, fare doppio clic sul file per aprirlo.

Spostare i file tra le cartelle

È possibile spostare i file da una cartella all'altra aprendo due o più finestre di Nautilus. Aprire una cartella differente in ogni finestra, quindi trascinare i file da una finestra all'altra.

Desktop e oggetti del desktop

Il desktop è un componente attivo dell'interfaccia utente. Può essere utilizzato per svolgere le seguenti azioni:

- Avviare le applicazioni, aprire i file e le cartelle.
È possibile aggiungere *oggetti del desktop* per accedere comodamente ai file, alle cartelle e alle applicazioni di uso più frequente. Ad esempio, è possibile creare un pulsante di avvio per un'applicazione usata molto spesso.
- Aprire il menu Desktop.
Fare clic con il pulsante destro del mouse per aprire il menu Desktop. Il menu Desktop permette di eseguire una serie di operazioni sul desktop.

Per gestire il desktop è possibile usare la gestione di file.

Aprire gli oggetti del desktop

Per aprire un oggetto dal desktop, farvi doppio clic. È possibile impostare una preferenza nella gestione di file per fare in modo che un clic su un oggetto esegua l'azione predefinita.

Aggiungere oggetti al desktop

È possibile aggiungere oggetti del desktop per accedere comodamente ai file, alle cartelle e alle applicazioni di uso più frequente. Per aggiungere oggetti al desktop è possibile procedere nei seguenti modi:

- Usare il menu Desktop per aggiungere un pulsante di avvio.
- Trascinare un oggetto da una finestra della gestione di file sul desktop. Ad esempio, è possibile creare un collegamento simbolico ai file di uso più frequente e quindi trascinare il collegamento sul desktop. L'icona del collegamento viene spostata sul desktop. Per aprire il file, fare doppio clic sull'icona. È anche possibile trascinare i file e le cartelle sul desktop.
- Trascinare un pulsante di avvio da un menu al desktop. Ad esempio, aprire il menu che contiene un pulsante di avvio per un'applicazione di uso frequente, quindi trascinare il programma sul desktop.

Posizione Avvia



La posizione **Avvia** consente di accedere alle seguenti funzioni:

- **Applicazioni**

Fare doppio clic su **Applicazioni** per accedere alle applicazioni principali di GNOME. Le stesse voci presenti nel menu Applicazioni sono disponibili nel menu GNOME e nel Pannello dei menu.

- **Preferenze del desktop**

Fare doppio clic su **Preferenze desktop** per personalizzare l'ambiente desktop.

- Programmi che consentono di configurare il sistema come server e di scegliere altre impostazioni di sistema.

Sono disponibili i seguenti metodi per accedere alla posizione **Avvia**:

- Da una finestra di Nautilus

Scegliere Vai a → Avvia . La finestra presenta il contenuto della posizione **Avvia**.

- Dal desktop

Fare doppio clic sull'oggetto **Avvia** nel desktop. La finestra presenta il contenuto della posizione **Avvia**.

Preferenze per l'ambiente desktop

Le finestre di preferenze del desktop permettono di configurare quasi tutti gli aspetti dell'ambiente di lavoro. Ogni finestra controlla una parte specifica del funzionamento dell'ambiente desktop. Ad esempio, una finestra di preferenze permette di selezionare un tema per l'ambiente desktop. Un *tema* è un gruppo di impostazioni coordinate che specifica l'aspetto di una parte dell'interfaccia.

Per comodità, le finestre di preferenze sono raggruppate nelle seguenti categorie:

- Base
- Accessibilità
- Avanzate

Per aprire una finestra di preferenze è possibile procedere nei modi seguenti:

- Scegliere Applicazioni → Preferenze del desktop. Scegliere la voce desiderata dal sottomenu.
- Fare doppio clic sull'oggetto **Avvia** nel desktop. La finestra della gestione di file si apre nella directory **Avvio**. Fare doppio clic sull'oggetto **Preferenze desktop** nella finestra della gestione di file per visualizzare le finestre di preferenze disponibili. Fare doppio clic sulla categoria di interesse.

Applicazioni

Le applicazioni che vengono fornite con il desktop GNOME hanno in comune una serie di caratteristiche. Ad esempio, condividono lo stesso "look-and-feel". La condivisione delle caratteristiche deriva dall'utilizzo delle stesse librerie di programmazione. Le applicazioni che utilizzano le librerie di programmazione standard di GNOME sono denominate *applicazioni GNOME*. Ad esempio, Nautilus e l'editor di testo gedit sono applicazioni GNOME.

GNOME comprende alcune librerie aggiuntive oltre a quelle fornite dal sistema operativo. Queste librerie consentono a GNOME di eseguire le applicazioni esistenti oltre alle applicazioni GNOME. Ad esempio, se si utilizza un sistema operativo UNIX, è possibile eseguire le applicazioni X11 e Motif all'interno del desktop GNOME.

Alcune funzionalità delle applicazioni GNOME sono:

- "Look and feel" omogeneo
Le applicazioni GNOME hanno un aspetto e un comportamento omogeneo. Tutte le applicazioni GNOME usano le impostazioni specificate nelle finestre di preferenze. I seguenti strumenti permettono di modificare il look-and-feel delle applicazioni GNOME:
 - Applicazioni → Preferenze del desktop → Menu e barre degli strumenti
 - Applicazioni → Preferenze del desktop → Tema
- Barre dei menu, barre degli strumenti e barre di stato
La maggior parte delle applicazioni GNOME dispone di una barra dei menu, una barra degli strumenti e una barra di stato. La barra dei menu contiene sempre un menu File e un menu Guida. Il menu File include sempre una voce Esci mentre il menu Guida contiene sempre la voce Informazioni su.

La *barra degli strumenti* è una barra posizionata al di sotto della barra dei menu. La barra degli strumenti contiene una serie di pulsanti che permettono di eseguire i comandi più comuni. La *barra di stato* è una barra posta nella parte inferiore di una finestra che fornisce informazioni sullo stato corrente dei dati visualizzati. Le applicazioni GNOME possono contenere anche altre barre. Ad esempio, Nautilus contiene una barra di posizione.

Alcune delle barre nelle applicazioni GNOME possono diventare mobili. Infatti le barre contengono un'area che permette di agganciare la barra e spostarla in un'altra posizione. La barra può essere spostata in un diverso punto della finestra o in un'altra parte dell'ambiente desktop. Ad esempio, è possibile staccare la barra dei menu, la barra degli strumenti e la barra di posizione della gestione di file.

- **Scelte rapide predefinite**

Le applicazioni GNOME usano le stesse scelte rapide per eseguire le stesse azioni. Ad esempio, per uscire da un'applicazione GNOME, premere Ctrl + Q. Per annullare un'azione in un'applicazione GNOME, premere Ctrl + Z.

- **Trascinare e rilasciare**

Le applicazioni GNOME usano lo stesso protocollo per le operazioni di trascinamento e rilascio. Questo garantisce un comportamento omogeneo in questo genere di operazioni.

L'uso dello stesso protocollo consente anche alle applicazioni GNOME di interoperare in modo molto sofisticato. Ad esempio, le applicazioni GNOME possono riconoscere il formato degli elementi che vengono trascinati. Quando si trascina un file HTML dalla finestra di Nautilus in un Web browser, il file viene visualizzato nel browser in formato HTML. Tuttavia, quando lo stesso file HTML viene trascinato su un editor di testo, il file viene visualizzato in formato testo.

Altre informazioni

L'ambiente desktop comprende un sistema di guida sulle seguenti aree:

- Argomenti relativi all'ambiente desktop
- Applet
- Applicazioni

Ottenere informazioni sugli argomenti relativi all'ambiente desktop

Altre informazioni su specifici argomenti relativi all'ambiente desktop sono disponibili nel sistema di guida integrato Yelp. Per avviare il sistema di guida Yelp, scegliere Applicazioni → Guida.

Altre informazioni sulle applet

Per trovare altre informazioni su una specifica applet, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'applet, quindi scegliere Guida.

Altre informazioni sulle applicazioni

Per trovare altre informazioni su una specifica applicazione, avviarla e quindi scegliere Guida → Sommario. In alternativa, avviare l'applicazione e premere F1.

Sessioni del desktop GNOME

Questo capitolo contiene le informazioni necessarie per avviare, amministrare e terminare una sessione del desktop GNOME.

- “Avvio di una sessione” a pagina 47
- “Bloccare lo schermo” a pagina 48
- “Gestione delle sessioni” a pagina 49
- “Termine di una sessione” a pagina 51

Avvio di una sessione

Per sessione del desktop si intende il periodo di tempo e le attività che intercorrono tra il login e la chiusura della sessione (logout) nell’ambiente desktop. La schermata di login, visualizzata dalla Gestione del login, rappresenta la “porta” per l’accesso all’ambiente desktop. Questa schermata include i campi per l’inserimento del nome utente e della password. Il menu Opzioni presente in questa schermata include tutte le opzioni personalizzabili, ad esempio permette di scegliere la lingua della sessione.

Al momento del login si avvia la sessione. La gestione delle sessioni viene avviata dopo che la Gestione del login autentica con successo il nome utente e la password. La gestione delle sessioni consente l’amministrazione della sessione. Consente ad esempio di salvare lo stato della sessione più recente e di ripresentarla al successivo login. La gestione delle sessioni memorizza e ripristina i seguenti elementi:

- Le impostazioni relative all’aspetto e al comportamento del desktop, ad esempio i tipi di carattere, i colori e le impostazioni del mouse.
- Le applicazioni in esecuzione: ad esempio, le applicazioni di gestione dei file e gli editor di testo. Non è possibile salvare e ripristinare le impostazioni delle applicazioni che non sono amministrate dalla gestione delle sessioni. Ad esempio, l’editor vi eseguito in una finestra di terminale non potrà essere ripristinato nella sessione successiva.

Eseguire il login in una sessione

Per effettuare il login in una sessione, procedere come segue.

1. Scegliere Opzioni → Sessione. Scegliere il desktop GNOME dall'elenco degli ambienti desktop disponibili.
2. Inserire il nome di login nel campo appropriato della finestra di dialogo della **Gestione del login**, quindi fare clic su OK.
3. Inserire la password nel campo appropriato della finestra di dialogo della **Gestione del login**, quindi fare clic su OK.

Se il login riesce correttamente, la gestione delle sessioni avvia una sessione. Se si tratta del primo login, la gestione delle sessioni avvia una nuova sessione. Se il login è già stato effettuato in precedenza, la gestione delle sessioni ripresenta la sessione precedente.

Avviare una sessione in una lingua diversa

Per avviare una sessione in una lingua differente, procedere come segue.

1. Sempre nella finestra di dialogo di login, scegliere Opzioni → Sessione. Scegliere il desktop GNOME dall'elenco degli ambienti desktop disponibili.
2. Nella finestra di dialogo di login, scegliere Opzioni → Sessione.
3. Scegliere il gruppo che include la lingua desiderata.
4. Scegliere una lingua.
5. Eseguire il login.

La lingua predefinita del sistema viene impostata dall'amministratore di sistema. Il menu Opzioni nella finestra della **Gestione del login** consente di selezionare una lingua differente. Quando viene selezionata una lingua in questo modo dal menu Opzioni, il sistema imposta la variabile d'ambiente LANG per la sessione. La lingua predefinita viene ripristinata al termine della sessione.

Bloccare lo schermo



Per bloccare lo schermo, procedere come segue:

- Scegliere Azioni → Blocca schermo.
- Se il pulsante Blocca è presente in un pannello, fare clic sul pulsante.
Per aggiungere il pulsante Blocca a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse sul pannello. Scegliere Aggiungi al pannello → Blocco schermo.

Quando lo schermo viene bloccato viene avviato il salvaschermo. Per sbloccare lo schermo, spostare il mouse in modo da visualizzare la finestra di dialogo dello schermo bloccato. Inserire il nome utente e la password nella finestra di dialogo, quindi premere Return.

Nota – Per bloccare lo schermo in modo corretto deve essere abilitato un salvaschermo.

Gestione delle sessioni

Per configurare la gestione delle sessioni nell'ambiente desktop GNOME, scegliere Applicazioni → Preferenze del desktop → Avanzate → Sessioni. La finestra di preferenze Sessioni riconosce i seguenti tipi di applicazioni:

- Applicazioni gestite dalla sessione. Quando si salvano le impostazioni di una sessione, la gestione delle sessioni memorizza tutte le applicazioni gestite della sessione. Se si chiude e quindi si riavvia una sessione, la gestione delle sessioni avvia automaticamente tutte le applicazioni gestite dalla sessione.
- Applicazioni non gestite dalla sessione. Quando si salvano le impostazioni di una sessione, la gestione delle sessioni non salva le applicazioni non gestite dalla sessione. Se si chiude e quindi si riavvia una sessione, la gestione delle sessioni non riavvia automaticamente le applicazioni non gestite dalla sessione. Queste applicazioni devono essere riavviate manualmente. In alternativa, è possibile usare la finestra di preferenze Sessioni per specificare le applicazioni non gestite dalla sessione che si intende avviare automaticamente.

Definizione del comportamento della sessione all'avvio e alla chiusura

Per impostare il comportamento di una sessione all'avvio e alla chiusura, scegliere Applicazioni → Preferenze del desktop → Avanzate → Sessioni. Apportare le modifiche richieste nella scheda **Opzioni sessione**. Ad esempio, è possibile selezionare una schermata iniziale da visualizzare all'avvio.

Impostare l'avvio automatico delle applicazioni

È possibile configurare le sessioni in modo che alcune applicazioni non gestite dalla sessione vengano avviate automaticamente. Per configurare le applicazioni non gestite da avviare, scegliere Applicazioni → Preferenze del desktop → Avanzate → Sessioni . Usare la scheda **Programmi all'avvio** per aggiungere, modificare ed eliminare le applicazioni. Se si salvano le impostazioni e si chiude la sessione, al successivo avvio della sessione tutte le applicazioni specificate verranno avviate automaticamente.

Visualizzare le applicazioni della sessione corrente

Per visualizzare le applicazioni presenti nella sessione corrente, scegliere Applicazioni → Preferenze del desktop → Avanzate → Sessioni . La scheda **Sessione corrente** contiene le seguenti voci:

- Tutte le applicazioni GNOME in esecuzione in quel momento, in grado di connettersi alla gestione delle sessioni e di salvare lo stato dell'applicazione.
- Tutte le finestre di preferenze in grado di connettersi alla gestione delle sessioni e di salvare il proprio stato.

È possibile utilizzare la scheda **Sessione corrente** per eseguire alcune azioni sulle proprietà della sessione di un'applicazione o di una finestra di preferenze. Ad esempio, è possibile modificare l'ordine di avvio e lo stile di riavvio di tutte le applicazioni GNOME o delle finestre di preferenze comprese nell'elenco.

Salvare le impostazioni della sessione

Per salvare le impostazioni di una sessione, procedere come segue:

1. Configurare la sessione in modo che memorizzi automaticamente le impostazioni all'uscita. Per configurare la sessione, scegliere Applicazioni → Preferenze del desktop → Avanzate → Sessioni. Viene avviata la finestra di preferenze Sessioni. Selezionare l'opzione **Salva automaticamente le modifiche alla sessione** nella scheda **Opzioni sessione**.

2. Terminare la sessione.

Se l'opzione **Salva automaticamente le modifiche alla sessione** non è selezionata, alla chiusura della sessione una finestra di dialogo chiede se si intende memorizzare le impostazioni. Per salvare le impostazioni, selezionare l'opzione appropriata e proseguire la chiusura della sessione.

Termine di una sessione



Per terminare la sessione, chiudere tutti i processi attivi ed eseguire una delle azioni seguenti:

- Scegliere Azioni → Chiudi sessione.
- Aprire il Menu GNOME, quindi scegliere Chiudi sessione.
- Fare clic sul pulsante Chiudi sessione.

Prima di terminare una sessione può essere opportuno memorizzare le impostazioni in modo che possano essere ripristinate in un secondo momento. Al momento della chiusura, una finestra di dialogo richiede il salvataggio delle impostazioni. Nella finestra di preferenze Sessioni, è possibile impostare il salvataggio automatico delle impostazioni correnti.

Utilizzo dei pannelli

Le informazioni presentate in questo capitolo descrivono l'utilizzo dei pannelli.

- "Introduzione ai pannelli" a pagina 53
- "Gestione dei pannelli" a pagina 55
- "Oggetti dei pannelli" a pagina 62
- "Pulsanti di avvio" a pagina 66
- "Menu" a pagina 71
- "Applet" a pagina 65
- "Cassetti" a pagina 72
- "Pulsante Chiudi sessione" a pagina 75
- "Pulsante Blocca" a pagina 75

Introduzione ai pannelli

I pannelli sono aree dell'ambiente desktop che consentono di avviare le applicazioni, le applet e di eseguire altre attività. Quando si avvia una sessione per la prima volta, l'ambiente desktop contiene i seguenti pannelli:

- Il pannello dei menu
- Pannello situato nella parte inferiore dello schermo

Le sezioni seguenti descrivono questi pannelli.

Pannello dei menu

Il Pannello dei menu occupa il lato superiore dello schermo per tutta la sua lunghezza e include menu in formato testo anziché grafico. La Figura 4–1 mostra il Pannello dei menu. L'amministratore di sistema può avere configurato il Pannello dei menu predefinito in base ad esigenze specifiche, in questo caso il pannello potrà essere leggermente diverso da quello qui descritto.



FIGURA 4–1 Pannello dei menu tipico

Il Pannello dei menu generalmente contiene i seguenti oggetti:

Oggetto	Descrizione
Menu Applicazioni	Il menu Applicazioni contiene le applicazioni standard di GNOME.
Menu Azioni	Il menu Azioni comprende comandi che permettono di eseguire varie attività del desktop.
Pulsante di avvio della cartella Home	Fare clic su questo pulsante di avvio per aprire la cartella home in una finestra di Nautilus.
Pulsante di avvio del Terminale	Fare clic su questo pulsante di avvio per avviare il Terminale. Il Terminale consente di accedere alla riga di comando UNIX.
Applet Controllo volume	Il Controllo volume consente di regolare il volume dell'altoparlante interno del sistema.
Applet Orologio	L'applet Orologio indica l'ora corrente. Fare clic sull'ora per visualizzare un menu di comandi relativi all'orologio.
Icona dell'elenco finestre	L'elenco finestre contiene un elenco di tutte le finestre aperte. Per attivare una finestra, fare clic sull'icona posta all'estrema destra del Pannello dei menu e selezionare la finestra desiderata.

A differenza di quanto accade con altri tipi di pannelli, è possibile visualizzare un solo Pannello dei menu sul desktop.

Pannello inferiore

All'avvio, viene visualizzato un pannello che occupa tutta la lunghezza dello schermo nella sua parte inferiore. La Figura 4–2 mostra un esempio di questo tipo di pannello. L'amministratore di sistema può avere configurato il pannello inferiore predefinito in base ad esigenze specifiche, in questo caso il pannello potrà essere leggermente diverso da quello qui descritto.



FIGURA 4-2 Pannello inferiore tipico

Il pannello inferiore contiene le seguenti applet:

- **Elenco finestre:** Visualizza un pulsante per ogni finestra aperta sul desktop. L'Elenco finestre consente di ridurre a icona e ingrandire le finestre.
- **Selettore aree di lavoro:** Consente di spostarsi all'interno delle aree di lavoro.

È possibile modificare il comportamento e l'aspetto del pannello inferiore in base alle proprie esigenze. È anche possibile aggiungere o rimuovere gli oggetti dal pannello inferiore. Possono essere create altre copie del pannello ed è possibile assegnarvi diverse proprietà, oggetti e sfondi. I pannelli possono anche essere nascosti.

Gestione dei pannelli

Le sezioni seguenti descrivono l'utilizzo dei pannelli.

Aggiungere un nuovo pannello

È possibile aggiungere diversi tipi di pannelli all'ambiente desktop. La Tabella 4-1 elenca i tipi di pannelli che è possibile aggiungere e le loro caratteristiche.

TABELLA 4-1 Tipi di pannelli

Tipo di pannello	Tipo di aggancio	Dimensione
Pannello d'angolo	Si aggancia ad un lato dello schermo, ma può agganciarsi solo al centro dell'angolo.	Si dimensiona automaticamente in base alla dimensione degli oggetti che contiene.
Pannello laterale	Si aggancia ad uno dei lati dello schermo. Il pannello che viene visualizzato all'avvio nella parte bassa dello schermo è un esempio di pannello laterale.	Occupi tutta la lunghezza del lato dello schermo a cui è agganciato.

TABELLA 4-1 Tipi di pannelli *(Continua)*

Tipo di pannello	Tipo di aggancio	Dimensione
Pannello mobile	Questo tipo di pannello non si aggancia a parti dello schermo. I pannelli mobili possono essere posizionati in qualsiasi punto dell'ambiente desktop.	Si dimensiona automaticamente in base alla dimensione degli oggetti che contiene.
Pannello scorrevole	Si aggancia ad uno dei lati dello schermo, in qualsiasi punto del lato.	Si dimensiona automaticamente in base alla dimensione degli oggetti che contiene.
Il pannello dei menu	Si aggancia al lato superiore dello schermo. Il Pannello dei menu non può essere spostato.	Occupi tutta la lunghezza del lato superiore dello schermo. Nell'ambiente desktop è possibile aprire un solo pannello dei menu.

Per aggiungere un pannello, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse su un pannello, quindi scegliere Nuovo pannello.
2. Scegliere il tipo di pannello appropriato. Il nuovo pannello viene aggiunto all'ambiente desktop. Il nuovo pannello non contiene nessuno oggetto, fatta eccezione per il Pannello dei menu.

Il pannello può essere personalizzato in base alle proprie esigenze.

Interagire con i pannelli

Per interagire con un pannello, fare clic con uno dei pulsanti del mouse su uno spazio libero del pannello. È anche possibile fare clic con il pulsante centrale, o destro, su uno dei pulsanti di riduzione per selezionare il pannello, se questo non dispone di spazi liberi. Se i pulsanti di riduzione non sono visibili, modificare le proprietà del pannello in modo da visualizzarli.

I pulsanti del mouse permettono di interagire con un pannello nel modo seguente:

Pulsante centrale Consente di selezionare un pannello e quindi di spostarlo nella posizione desiderata.

Pulsante destro Apre il menu popup del pannello.

Spostare un pannello

È possibile spostare i pannelli in posizioni diverse. Per spostare un pannello, fare clic con il pulsante centrale del mouse in un punto libero del pannello, quindi trascinare il pannello nella nuova posizione.

Quando si trascina un pannello mobile, il pannello segue il puntatore. Questo tipo di pannello non si aggancia a una parte dell'ambiente desktop. Quando si trascina un pannello d'angolo, un pannello laterale o un pannello scorrevole, il pannello si aggancia al lato dello schermo in cui viene spostato.

Nota – Il Pannello dei menu non può essere spostato.

Nascondere un pannello

È possibile nascondere o mostrare tutti i pannelli, fatta eccezione per il Pannello dei menu. Per nascondere un pannello, usare il pulsante di riduzione. Se i pulsanti di riduzione non sono visibili, modificare le proprietà del pannello in modo da visualizzarli.

Questi pulsanti si trovano alle due estremità dei pannelli. I pulsanti di riduzione possono contenere una freccia (opzionale). L'illustrazione seguente mostra i pulsanti di riduzione.



Per nascondere un pannello, fare clic su uno dei pulsanti di riduzione. Il pannello si riduce nella direzione della freccia visualizzata sul pulsante di riduzione. Il pulsante di riduzione posto all'altra estremità del pannello resta visibile.

Per mostrare di nuovo il pannello che è stato nascosto, fare clic sul pulsante di riduzione visibile. Il pannello si espande nella direzione indicata sulla freccia del pulsante. Entrambi i pulsanti sono ora visibili.

È possibile anche impostare i pannelli in modo che si riducano automaticamente. Quando questa impostazione è attiva, il pannello si riduce automaticamente quando il puntatore del mouse non è al suo interno. Il pannello riappare quando si sposta il mouse nella parte del schermo in cui risiede il pannello. Per configurare un pannello in questo modo, modificarne le proprietà.

Nota – Nei pannelli d’angolo, il comportamento dei pulsanti di riduzione è leggermente diverso. Se il pannello è fissato ad uno degli angoli dello schermo, i pulsanti di riduzione possono essere utilizzati come segue:

- Per nascondere il pannello, fare clic sul pulsante di riduzione posto più vicino all’angolo dello schermo, come di consueto.
 - Per spostare il pannello nell’angolo opposto dello schermo, fare clic sul pulsante di riduzione posto più lontano dal lato dello schermo.
-

Modificare le proprietà dei pannelli

Per modificare le preferenze di tutti i pannelli, scegliere Applicazioni → Preferenze del desktop → Avanzate → Pannello, quindi apportare le modifiche desiderate. Ad esempio, specificare le varie impostazioni legate all’aspetto e al comportamento degli oggetti dei pannelli.

È anche possibile modificare le proprietà di un singolo pannello. Possono essere modificate le caratteristiche, ad esempio il tipo di pannello, il suo comportamento e l’aspetto.

Nota – Non è possibile modificare le proprietà del Pannello dei menu.

Per modificare le proprietà di un pannello, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio libero del pannello, quindi scegliere Proprietà per visualizzare la finestra di dialogo **Proprietà del pannello**. La figura seguente mostra la finestra di dialogo **Proprietà del pannello** relativa al pannello laterale nella parte bassa dello schermo.



La finestra di dialogo **Proprietà del pannello** contiene le seguenti schede:

- **Pannello tipo_di_pannello**
- **Sfondo**

2. Per modificare la dimensione, la posizione e le proprietà di riduzione del pannello, fare clic sulla scheda **Pannello tipo_di_pannello**. La tabella seguente descrive gli elementi presenti nella scheda **Pannello tipo_di_pannello**:

Elemento	Descrizione
Posizione	Seleziona la posizione del pannello sullo schermo. Fare clic sulla posizione selezionata per il pannello.
Dimensione	Selezionare la dimensione del pannello.
Orienta orizzontalmente	Solo per i pannelli mobili. Selezionare questa opzione per visualizzare il pannello orizzontalmente.
Orienta verticalmente	Solo per i pannelli mobili. Selezionare questa opzione per visualizzare il pannello verticalmente.
Spostamento orizzontale	Solo per i pannelli mobili. Usare la casella di selezione per specificare la distanza del pannello dal lato sinistro dello schermo.
Spostamento verticale	Solo per i pannelli mobili. Usare la casella di selezione per specificare la distanza del pannello dal lato superiore dello schermo.

Elemento	Descrizione
Spostamento dal lato dello schermo	Solo per i pannelli scorrevoli. Usare la casella di selezione per specificare la distanza tra il pannello e il lato dello schermo, in pixel.
Riduci automaticamente	Selezionare questa opzione per abilitare la riduzione automatica.
Mostra pulsanti di riduzione	Selezionare questa opzione per visualizzare i pulsanti di riduzione sul pannello.
Mostra frecce sui pulsanti di riduzione	Selezionare questa opzione per visualizzare le frecce sui pulsanti di riduzione, se questi ultimi sono abilitati.

3. Per modificare lo sfondo del pannello, fare clic sulla scheda **Sfondo**, che contiene i seguenti elementi:

Elemento	Descrizione
Tipo di sfondo	Scegliere il tipo di sfondo per il pannello. Le opzioni disponibili sono: ■ Predefinito: Lo sfondo predefinito. Lo sfondo predefinito dipende dalle impostazioni in Applicazioni → Preferenze del desktop → Tema. ■ Colore: Permette di scegliere un colore per lo sfondo del pannello. ■ Immagine: Permette di scegliere un'immagine come sfondo del pannello.
Colore sfondo	Se Tipo di sfondo è Colore , fare clic sul pulsante Colore da utilizzare per visualizzare la finestra di selezione dei colori. Scegliere il colore desiderato nella finestra di selezione dei colori.

Elemento	Descrizione
Immagine	Se Tipo di sfondo è Immagine , scegliere l'immagine da utilizzare come sfondo per il pannello. Specificare le impostazioni seguenti per l'immagine di sfondo:
Non scalare l'immagine per adattarla	Selezionare questa opzione per affiancare l'immagine in modo da riempire lo sfondo del pannello.
Scala immagine	Selezionare questa opzione per scalare l'immagine in modo da riempire lo sfondo del pannello. Le proporzioni originali dell'immagine vengono conservate.
Modifica proporzioni immagine	Selezionare questa opzione per adattare l'immagine in modo da riempire lo sfondo del pannello. Le proporzioni originali dell'immagine non vengono conservate.
Ruota immagine nei pannelli verticali	Selezionare questa opzione per ruotare l'immagine di sfondo nei pannelli verticali.

È anche possibile trascinare un colore o un'immagine su un pannello per impostarli come sfondo del pannello. Per altre informazioni, vedere "Trascinare un colore o un'immagine sullo sfondo del pannello" a pagina 61.

4. Fare clic su **Chiudi** per chiudere la finestra di dialogo **Proprietà del pannello**.

Trascinare un colore o un'immagine sullo sfondo del pannello

È possibile trascinare un colore o un'immagine su un pannello per impostarli come sfondo del pannello. Il colore o l'immagine possono provenire da varie applicazioni. Ad esempio, è possibile trascinare un colore da Nautilus su un pannello per impostarlo come sfondo. I colori possono essere tratti anche dalle finestre di selezione dei colori.

È possibile trascinare un'immagine su un pannello per impostarla come sfondo. Le immagini di modello possono esser trascinate da Nautilus per impostare lo sfondo del pannello.

Eliminare un pannello

Per eliminare un pannello dall'ambiente desktop, fare clic con il pulsante destro del mouse sul pannello da eliminare, quindi scegliere Elimina pannello.

Nota – L'ambiente desktop deve sempre contenere almeno un pannello. Se nell'ambiente desktop è presente un solo pannello, questo non può essere eliminato.

Oggetti dei pannelli

Questa sezione descrive gli oggetti che è possibile aggiungere e utilizzare nei pannelli.

Interazione con gli oggetti dei pannelli

I pulsanti del mouse permettono di interagire con un oggetto del pannello nel modo seguente:

Pulsante sinistro	Avvia l'oggetto.
Pulsante centrale	Consente di selezionare un oggetto e quindi di spostarlo nella posizione desiderata.
Pulsante destro	Apri il menu popup dell'oggetto.

L'interazione con gli oggetti dei pannelli si svolge in diversi modi. Per maggiori informazioni, vedere "Selezionare un'applet" a pagina 65.

Aggiungere un oggetto a un pannello

Sono disponibili diversi metodi per aggiungere un oggetto a un pannello:

- Dal menu popup del pannello

Fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio libero del pannello per aprire il relativo menu popup. Il menu popup del pannello contiene un sottomenu Aggiungi al pannello. Il sottomenu Aggiungi al pannello consente di aggiungere i seguenti oggetti ai pannelli:

- Applet degli accessori
- Applet di divertimento
- Applet Internet

- Applet multimediali
- Applet di utilità
- Pulsanti di avvio
- Pulsanti di avvio dai menu
- Menu GNOME
- Cassetti
- Pulsante Chiudi sessione
- Pulsante Blocca

- Da qualsiasi menu

Quando si fa clic con il pulsante destro su un pulsante di avvio posto in qualsiasi menu, viene aperto il menu popup relativo a quell'oggetto. Questo menu popup può essere usato per aggiungere il pulsante di avvio a un pannello.

I menu, i pulsanti di avvio e le applet possono anche essere trascinate dai menu ai pannelli.

- Dalla gestione di file

Ogni pulsante di avvio o applet corrisponde a un file `.desktop`. Il file `.desktop` può essere trascinato sul pannello per aggiungere il pulsante di avvio o l'applet al pannello.

Ogni menu corrisponde a una directory. Questa directory può essere trascinata sui pannelli per aggiungerla come oggetto menu.

Modificare le proprietà di un oggetto

Alcuni oggetti dei pannelli dispongono di un insieme di proprietà specifiche. Le proprietà sono differenti per ogni tipo di oggetto. Tali proprietà specificano ad esempio le seguenti informazioni:

- Il comando usato per eseguire un pulsante di avvio.
- La posizione dei file sorgenti del menu.
- L'icona che rappresenta l'oggetto.

Per modificare le proprietà di un oggetto, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto per aprire il relativo menu popup, come indicato nella Figura 4-3.

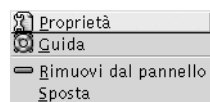


FIGURA 4-3 Menu popup degli oggetti dei pannelli

2. Scegliere **Proprietà**. Usare la finestra di dialogo **Proprietà** per modificare le proprietà come richiesto. Le proprietà riportate nella finestra di dialogo **Proprietà** dipendono dal tipo di oggetto selezionato al punto 1.
3. Fare clic su OK per applicare le modifiche, quindi chiudere la finestra di dialogo **Proprietà**.

Spostare gli oggetti dei pannelli

Gli oggetti possono essere spostati all'interno di un pannello e tra un pannello e l'altro. Possono anche essere spostati dai pannelli ai cassetti e viceversa.

Per spostare un oggetto, fare clic con il pulsante centrale del mouse e trascinarlo in una nuova posizione. Quando si rilascia il pulsante centrale del mouse, l'oggetto si blocca nella nuova posizione.

In alternativa, è possibile spostare l'oggetto usando il relativo menu popup, come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto, quindi scegliere **Sposta**.
2. Spostare il puntatore nella nuova posizione scelta per l'oggetto, quindi fare clic con uno qualsiasi dei pulsanti del mouse per bloccare l'oggetto in quel punto. La posizione prescelta può essere un punto qualsiasi di un pannello presente nell'ambiente desktop.

Lo spostamento di un oggetto ha effetto sulla posizione degli altri oggetti nello stesso pannello. Per controllare il modo in cui gli oggetti si spostano all'interno del pannello è possibile specificare una modalità di spostamento. Per specificare la modalità di spostamento, premere uno dei seguenti tasti durante lo spostamento dell'oggetto:

Tasto	Modalità di spostamento	Descrizione
Nessun tasto	Scambio	L'oggetto scambia il suo posto con quello degli altri oggetti presenti nel pannello. Lo scambio è la modalità di spostamento predefinita.
Tasto Alt	Spostamento libero	L'oggetto "salta" gli oggetti presenti e prende posto nel primo spazio vacante del pannello.
Tasto Shift	Spinta	L'oggetto "spinge" lateralmente gli altri oggetti presenti all'interno del pannello.

Rimuovere gli oggetti dei pannelli

Per rimuovere un oggetto da un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse sul pannello per aprire il relativo menu popup, quindi scegliere **Rimuovi** dal pannello.

Applet

Un'applet è una piccola applicazione la cui interfaccia utente risiede in un pannello. Gli oggetti dei pannelli di tipo applet vengono usati per interagire con l'applet. Ad esempio, la figura seguente mostra le seguenti applet, da sinistra a destra:

- Elenco finestre: Visualizza graficamente le finestre aperte sul sistema.
- Lettore CD: Consente di controllare il lettore di compact disc del sistema.
- Controllo volume: Consente di controllare il volume dell'altoparlante interno del sistema.



Aggiungere un'applet a un pannello

Il menu popup del pannello consente di aggiungere le applet ai pannelli. Fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio libero del pannello per aprire il menu popup. Scegliere Aggiungi al pannello, quindi scegliere l'applet da aggiungere da uno dei seguenti sottomenu:

- Accessori
- Divertimento
- Internet
- Multimedia
- Utilità

In alternativa, trascinare l'applet dal sottomenu sul pannello.

Selezionare un'applet

Per modificare le proprietà di un'applet, per prima cosa fare clic con il pulsante destro del mouse sull'applet per aprire il relativo menu popup. Per spostare un'applet, fare clic con il pulsante centrale del mouse.

Esistono alcune limitazioni riguardo al punto in cui è possibile fare clic in un'applet per visualizzare il menu popup o spostare l'applet, elencate qui di seguito:

- Alcune applet dispongono di menu popup specifici che si aprono quando si fa clic con il pulsante destro del mouse su un punto particolare dell'applet. Ad esempio, l'applet Elenco finestre include un'area di spostamento verticale sulla sinistra e speciali pulsanti che rappresentano le finestre sulla destra. Per aprire il menu popup dell'oggetto dell'applet Elenco finestre, è necessario fare clic con il pulsante destro del mouse sull'area di spostamento verticale. Se si fa clic con il pulsante destro del mouse su uno dei pulsanti posti sulla destra, viene aperto il menu popup del pulsante.
- Le aree di alcune applet non possono essere utilizzate per selezionare l'applet. Ad esempio, l'applet Riga di comando contiene un campo in cui vengono inseriti i comandi. Non è possibile fare clic con il pulsante destro o centrale del mouse in questo punto per selezionare l'applet. Fare clic con il pulsante destro o centrale del mouse in un altro punto.

Modificare le preferenze di un'applet

Per modificare le preferenze di un'applet, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'applet, quindi scegliere Preferenze. Usare la finestra di dialogo **Preferenze** per apportare le modifiche richieste. Le preferenze visualizzate sono differenti per ogni applet.
2. Fare clic su Chiudi per chiudere la finestra di dialogo **Preferenze**.

Pulsanti di avvio

Quando si fa clic su un pulsante di avvio, si esegue una delle seguenti azioni:

- Si avvia un'applicazione.
- Si esegue un comando.
- Si apre una cartella in una finestra della gestione di file.
- Si apre un browser ad un *URL* (Uniform Resource Locator) particolare. L'URL è l'indirizzo di una determinata posizione sul Web.

I pulsanti di avvio si possono trovare nei seguenti punti dell'ambiente desktop:

- Pannelli: Sui pannelli, i pulsanti di avvio hanno la forma di icone.
- Menu: Nei menu, i pulsanti di avvio hanno la forma di voci di menu. Le voci di menu, in genere, hanno un'icona posta accanto alla voce.
- Desktop: Sul desktop, i pulsanti di avvio hanno la forma di icone.

Alcune proprietà di un pulsante di avvio possono essere modificate. Esempi di proprietà di un pulsante di avvio sono il nome, l'icona e la modalità di esecuzione del programma.

Aggiungere un pulsante di avvio a un pannello

Sono disponibili diversi metodi per aggiungere un pulsante di avvio a un pannello:

- Dal menu popup del pannello

Per creare un nuovo pulsante di avvio, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio libero del pannello, quindi scegliere **Aggiungi al pannello** → **Pulsante di avvio**. Viene visualizzata la finestra di dialogo **Crea pulsante di avvio**. Per maggiori informazioni su come compilare questa finestra di dialogo, vedere "Creare un pulsante di avvio con la finestra di dialogo **Crea pulsante di avvio**" a pagina 67.

In alternativa, per aggiungere al pannello un pulsante di avvio esistente, scegliere **Aggiungi al pannello** → **Pulsanti di avvio** dal menu dal menu popup del pannello. Scegliere dal menu il pulsante di avvio da aggiungere.

- Da qualsiasi menu

Per aggiungere un pulsante di avvio a un pannello prelevandolo da un menu, procedere come segue:

- Aprire il menu che contiene il pulsante di avvio desiderato dal pannello in cui si vuole trasferire il pulsante di avvio. Fare clic con il pulsante destro del mouse sul titolo del pulsante di avvio. Scegliere **Aggiungi questo pulsante di avvio al pannello**.
- Aprire un menu che contiene il pulsante di avvio. Trascinare il programma sul pannello.

- Dalla gestione di file

Per aggiungere un pulsante di avvio a un pannello prelevandolo dalla gestione di file, individuare il file `.desktop` relativo al pulsante di avvio nel file system. Per aggiungere il pulsante di avvio, trascinare il file `.desktop` sul pannello.

Creare un pulsante di avvio con la finestra di dialogo **Crea pulsante di avvio**

Per creare un pulsante di avvio con la finestra di dialogo **Crea pulsante di avvio**, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse in qualsiasi punto di un pannello per aprire il menu popup del pannello. Scegliere **Aggiungi al pannello** → **Pulsante di avvio** per visualizzare la finestra di dialogo **Crea pulsante di avvio**. La finestra di dialogo visualizza la scheda **Generale**.

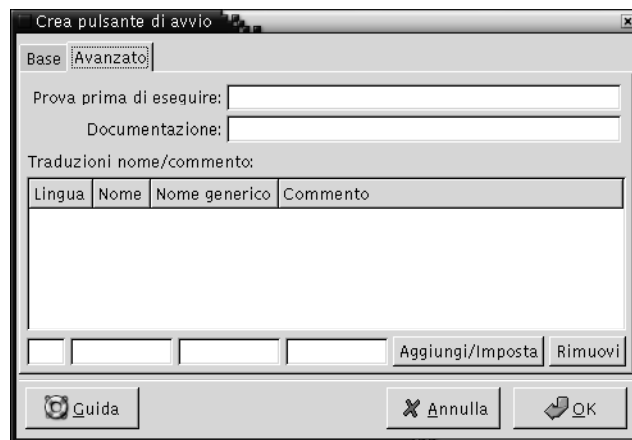


2. Inserire le proprietà del pulsante di avvio nella finestra di dialogo. La tabella seguente descrive gli elementi della finestra di dialogo **Generale**:

Elemento	Descrizione
Nome	Usare questa casella di selezione per specificare il nome del pulsante di avvio. La scheda Avanzate consente di inserire traduzioni del nome. Il nome inserito in questo campo appare quando si aggiunge il pulsante di avvio a un menu o al desktop.
Nome generico	Usare questa casella di testo per specificare la classe di applicazioni a cui appartiene il pulsante di avvio. Ad esempio, inserire Editor di testo in questa casella per il pulsante di avvio di gedit. La scheda Avanzate consente di inserire traduzioni del nome generico.
Commento	Usare questa casella di testo per indicare una breve descrizione del pulsante di avvio. Il commento viene visualizzato nella descrizione del comando quando si sposta il puntatore del mouse sopra l'icona del pulsante di avvio nel pannello. Nella scheda Avanzate è possibile aggiungere traduzioni del commento.
Comando	Usare questo campo per specificare il comando da eseguire quando si fa clic sul pulsante di avvio.

Elemento	Descrizione
Tipo	Usare questa casella combinata a discesa per specificare il tipo di pulsante di avvio. Le scelte disponibili sono le seguenti: ■ Applicazione: Selezionare questa opzione per creare un pulsante di avvio che lancia un'applicazione. ■ Collegamento: Selezionare questa opzione per creare un pulsante di avvio che si collega a un file, una cartella o un sito FTP.
Icona	Scegliere l'icona che deve rappresentare graficamente il pulsante di avvio. Per scegliere un'icona, fare clic sul pulsante Nessuna icona. Viene aperta una finestra di dialogo per la selezione dell'icona. Scegliere un'icona dalla finestra di dialogo. In alternativa, per scegliere un'icona da un'altra directory, fare clic su Sfoglia. Dopo aver scelto l'icona, fare clic su OK.
Esegui in un terminale	Selezionare questa opzione per eseguire l'applicazione o il comando in una finestra di terminale. Scegliere questa opzione per i comandi che non creano una finestra apposita per la loro esecuzione.

3. Per impostare le proprietà avanzate del pulsante di avvio, fare clic sulla scheda **Avanzate**. La finestra di dialogo **Proprietà pulsante di avvio** visualizza la scheda **Avanzate**.



4. Inserire le proprietà avanzate che si desidera modificare nella finestra di dialogo. La tabella seguente descrive gli elementi della finestra di dialogo nella parte superiore della scheda **Avanzate**:

Elemento	Descrizione
Prova prima di eseguire	Inserire in questo punto un controllo da eseguire prima del pulsante di avvio. Se il comando è un eseguibile ed è incluso nel percorso di ricerca dell'utente, il pulsante di avvio appare nel pannello.
Documentazione	Inserire il percorso del file della guida relativo al pulsante di avvio. Inserendo un percorso in questo campo, nel menu popup del pulsante di avvio viene inclusa la voce Guida sull'applicazione <i>nome_pulsante_di_avvio</i> .

5. In questa finestra è possibile inserire una traduzione dei campi **Nome**, **Nome generico** e **Commento** della scheda **Generale**. Per aggiungere una traduzione, inserirla nella tabella **Traduzioni Nome/Commento** in base alle seguenti indicazioni:

Campo	Descrizione
Primo campo	Inserire il codice di due lettere della lingua per cui si intende inserire una traduzione.
Secondo campo	Inserire la traduzione per il campo Nome del pulsante di avvio.
Terzo campo	Inserire la traduzione per il campo Nome generico del pulsante di avvio.
Quarto campo	Inserire la traduzione per il campo Commento del pulsante di avvio.

Quindi fare clic sul pulsante **Aggiungi/Imposta**.

Per modificare una traduzione, selezionarla. Il testo tradotto appare nella parte inferiore della finestra di dialogo. Apportare le necessarie modifiche, quindi fare clic sul pulsante **Aggiungi/Imposta**.

Per rimuovere una traduzione, selezionarla, quindi fare clic sul pulsante **Rimuovi**.

6. Per creare il pulsante di avvio e chiudere la finestra di dialogo **Proprietà pulsante di avvio**, fare clic su **OK**.

Modificare le proprietà di un pulsante di avvio

Per modificare le proprietà di un pulsante di avvio, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sul pulsante di avvio per aprire il menu popup dell'oggetto.

2. Scegliere Proprietà. Usare la finestra di dialogo **Proprietà pulsante di avvio** per modificare le proprietà come richiesto. Per maggiori informazioni sulla finestra di dialogo **Proprietà pulsante di avvio**, vedere “Creare un pulsante di avvio con la finestra di dialogo Crea pulsante di avvio” a pagina 67.
3. Fare clic su Chiudi per chiudere la finestra di dialogo **Proprietà pulsante di avvio**.

Menu

È possibile aggiungere i seguenti tipi di menu ai pannelli:

- **Menu di sistema:** I menu di sistema contengono le applicazioni e gli strumenti standard richiesti per l'utilizzo dell'ambiente desktop. I menu Applicazioni e Azioni sono menu di sistema. Per aggiungere un menu di sistema a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse su un pulsante di avvio nel menu, quindi scegliere Tutto il menu → Aggiungi come menu al pannello.
- **Menu GNOME:** Il menu GNOME permette di accedere a quasi tutte le applicazioni standard, i comandi e le opzioni di configurazione. Per aggiungere il menu GNOME a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio libero del pannello, quindi scegliere Aggiungi al pannello → Menu GNOME. È possibile aggiungere il numero desiderato di oggetti menu GNOME ai pannelli. Nell'impostazione predefinita, il menu GNOME è rappresentato da un'icona stilizzata dell'impronta un piede, mostrata qui di seguito:



I menu aggiunti ai pannelli sono rappresentati graficamente da un'icona con una freccia. La freccia indica che l'icona è un menu, o un cassetto. La Figura 4-4 mostra l'aspetto tipico dei menu nei pannelli.



FIGURA 4-4 Esempi di oggetti menu in un pannello

Cassetti

Un “cassetto” è un’estensione di un pannello. È possibile aprire e chiudere i cassetti in modo analogo a quanto accade con i pannelli. Un cassetto può contenere qualsiasi oggetto, inclusi i pulsanti di avvio, i menu, le applet, altri oggetti del pannello e altri cassetti. Quando si apre un cassetto, gli oggetti che contiene possono essere utilizzati allo stesso modo di quelli del pannello.

La figura seguente mostra un cassetto aperto che contiene due oggetti del pannello.



La freccia sul cassetto indica che l'icona rappresenta graficamente un cassetto o un menu.

È possibile aggiungere, spostare e rimuovere gli oggetti dai cassetti nello stesso modo in cui si opera con gli oggetti dei pannelli.

Aprire e chiudere un cassetto

Per aprire un cassetto, fare clic sull'oggetto del cassetto nel pannello. Per chiudere un cassetto seguire uno dei metodi qui indicati:

- Fare clic sul cassetto.
- Fare clic sul pulsante di riduzione del cassetto.

Aggiungere un cassetto a un pannello

Sono disponibili i seguenti metodi per aggiungere un cassetto a un pannello:

- Dal menu popup del pannello

Fare clic con il pulsante destro del mouse su uno spazio libero del pannello, quindi scegliere Aggiungi al pannello → Cassetto.

- Da qualsiasi menu

I menu possono essere aggiunti come oggetti di tipo cassetto ai pannelli.

Per aggiungere un menu come cassetto a un pannello, aprire il menu dal pannello. Fare clic con il pulsante destro del mouse su uno dei pulsanti di avvio del menu, quindi scegliere Tutto il menu → Aggiungi come cassetto al pannello.

Aggiunta di un oggetto a un cassetto

Gli oggetti possono essere aggiunti ai cassettetti seguendo le stesse procedure in uso per i pannelli. Per maggiori informazioni, vedere “Aggiungere un oggetto a un pannello” a pagina 62.

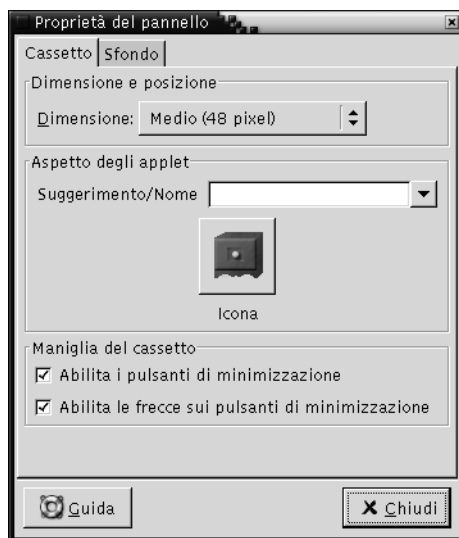
Modificare le proprietà dei cassettetti

Per modificare le preferenze di tutti i pannelli e i cassettetti, scegliere Applicazioni → Preferenze del desktop → Avanzate → Pannello, quindi apportare le modifiche desiderate. È possibile, ad esempio, modificare una serie di opzioni legate all’aspetto e al comportamento dei pannelli e dei cassettetti. È possibile anche selezionare opzioni che si riferiscono in modo specifico ai cassettetti. Ad esempio, impostare la chiusura dei cassettetti quando si fa clic su un pulsante di avvio incluso nel cassetto.

È anche possibile modificare le proprietà di un singolo cassetto. Possono essere modificate alcune caratteristiche, ad esempio l’aspetto del cassetto e la presenza dei pulsanti di riduzione.

Per modificare le proprietà di un cassetto, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sul cassetto, quindi scegliere Proprietà per visualizzare la finestra di dialogo **Proprietà del pannello**. La finestra di dialogo visualizza la scheda **Cassetto**.



2. Selezionare le proprietà del cassetto nella finestra di dialogo. La tabella seguente descrive gli elementi della finestra di dialogo **Cassetto**:

Elemento	Descrizione
Dimensione	Seleziona la dimensione del cassetto.
Suggerimento/Nome	Usare questa casella di selezione per specificare il nome del cassetto. Il nome appare come descrizione quando si sposta il puntatore sul cassetto.
Icona	Scegliere l'icona che deve rappresentare graficamente il cassetto. Fare clic sul pulsante Icona per scegliere l'icona desiderata. Scegliere un'icona dalla finestra di dialogo. In alternativa, per scegliere un'icona da un'altra directory, fare clic su Sfoglia. Dopo aver scelto l'icona, fare clic su OK.
Abilita i pulsanti di riduzione	Selezionare questa opzione per visualizzare un pulsante di riduzione quando il cassetto è aperto.
Abilita le frecce sui pulsanti di riduzione	Selezionare questa opzione per visualizzare una freccia sul pulsante di riduzione, se quest'ultimo è abilitato.

3. Usare la scheda **Sfondo** per impostare lo sfondo del cassetto. Per informazioni sulla compilazione della scheda **Sfondo**, vedere il punto relativo a questo argomento in "Modificare le proprietà dei pannelli" a pagina 58. È anche possibile trascinare un colore o un'immagine su un cassetto per impostare il colore o l'immagine come sfondo del cassetto. Per altre informazioni, vedere "Trascinare un

- colore o un'immagine sullo sfondo del pannello" a pagina 61.
4. Fare clic su Chiudi per chiudere la finestra di dialogo **Proprietà del pannello**.

Pulsante Chiudi sessione



Il pulsante Chiudi sessione avvia la chiusura della sessione di GNOME.

Per aggiungere un pulsante Chiudi sessione a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio vuoto nel pannello. Scegliere Aggiungi al pannello → Pulsante di chiusura sessione. Per chiudere la sessione o spegnere il sistema, fare clic sul pulsante Chiudi sessione.

Pulsante Blocca



Il pulsante Blocca blocca lo schermo e attiva il salvaschermo. Per accedere nuovamente alla sessione è necessario inserire la password. Per bloccare lo schermo in modo corretto deve essere abilitato un salvaschermo.

Per aggiungere un pulsante Blocca a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio vuoto nel pannello. Scegliere Aggiungi al pannello → Blocco schermo.

Fare clic con il pulsante destro del mouse sul pulsante Blocca per aprire il menu popup del salvaschermo. La Tabella 4-2 descrive i comandi disponibili nel menu.

TABELLA 4-2 Voci del menu Blocca schermo

Opzione	Funzione
Attiva salvасhерmo	Attiva immediatamente il salvасhерmo, ma non blocca lo schermo.
Blocca schermo	Blocca lo schermo immediatamente. Questo comando esegue la stessa funzione del pulsante Blocca.
Termina daemon del salvасhерmo	Termina il processo del salvасhерmo. Una volta terminato il processo, non è più possibile bloccare lo schermo.
Riavvia daemon del salvасhерmo	Termina e riavvia i processi del salvасhерmo. Usare questo comando dopo la modifica della password. Quando si riavvia il processo del salvасhерmo, usare la nuova password.
Proprietà	Visualizza la finestra di dialogo XScreenSaver che permette di configurare il salvасhерmo.

Uso dei menu

Questo capitolo spiega come usare i menu del desktop GNOME.

- “Introduzione ai menu” a pagina 77
- “Funzioni dei menu” a pagina 78
- “Menu Applicazioni” a pagina 80
- “Menu Azioni” a pagina 80
- “Menu GNOME” a pagina 83

Introduzione ai menu

I menu permettono di accedere a tutte le funzioni dell’ambiente desktop. Il Pannello dei menu contiene questi menu, che possono essere usati in combinazione con i pannelli per svolgere le varie attività. È possibile eseguire diversi tipi di operazioni, ad esempio copiare le voci di menu nei pannelli.

Nell’ambiente desktop sono disponibili i seguenti menu:

- Menu Applicazioni: Permette di accedere a molte delle applicazioni, dei comandi e delle opzioni di configurazione disponibili sul desktop. Le finestre di preferenze sono accessibili anche attraverso il menu Applicazioni.
- Menu Azioni: Contiene vari comandi che permettono di eseguire una serie di operazioni sul desktop. Ad esempio, contiene i comandi per avviare l’applicazione Cerca file o per uscire dall’ambiente desktop.
- Menu GNOME: Permette di accedere alle voci di menu Applicazioni e Azioni. È possibile includere nei pannelli molti pulsanti del menu GNOME.

In alternativa, è possibile fare clic con il pulsante destro del mouse sul desktop per aprire il menu Desktop. Il menu Desktop permette di eseguire varie operazioni inerenti il desktop.

Tutti questi menu offrono vari metodi per eseguire le operazioni e permettono di usare il desktop nel modo preferito.

Funzioni dei menu

I menu possono contenere i seguenti elementi:

- Sottomenu
- Voci o pulsanti di avvio

Una freccia a destra di una voce indica la presenza di un sottomenu. Puntando al sottomenu vengono visualizzate le relative opzioni. È così possibile scegliere le opzioni desiderate dal sottomenu.

Quando si sceglie un pulsante di avvio, viene avviata un'applicazione o viene eseguito un comando. Facendo clic con il pulsante destro del mouse su un pulsante di avvio viene aperto un menu popup. Questo menu permette di aggiungere l'elemento a un pannello e di eseguire altre operazioni. Per maggiori informazioni sul menu popup, vedere la sezione successiva.

È anche possibile modificare l'aspetto dei menu cambiando il tema della sessione. Per cambiare il tema, scegliere Applicazioni → Preferenze del desktop → Tema.

Menu popup delle voci dei menu

Le voci dei menu sono associate a un menu popup che permette di eseguire varie operazioni. Facendo clic con il pulsante destro del mouse su una voce di un menu, viene aperto il menu popup associato a quella voce. Il menu popup contiene anche un sottomenu che permette di eseguire altre operazioni.

I menu popup associati alle voci dei menu permettono di:

- Aggiungere ai pannelli nuove voci di menu come pulsanti di avvio.
- Rimuovere le voci esistenti dai menu.
- Aprire la finestra di dialogo **Esegui programma** che contiene il comando associato alla voce del menu.
- Aggiungere un menu a un pannello. I menu possono essere aggiunti come oggetti menu o come oggetti cassetto.
- Aggiungere nuove opzioni ai menu.
- Cambiare le proprietà dei sottomenu e delle voci del menu.

La Figura 5-1 mostra il menu popup.

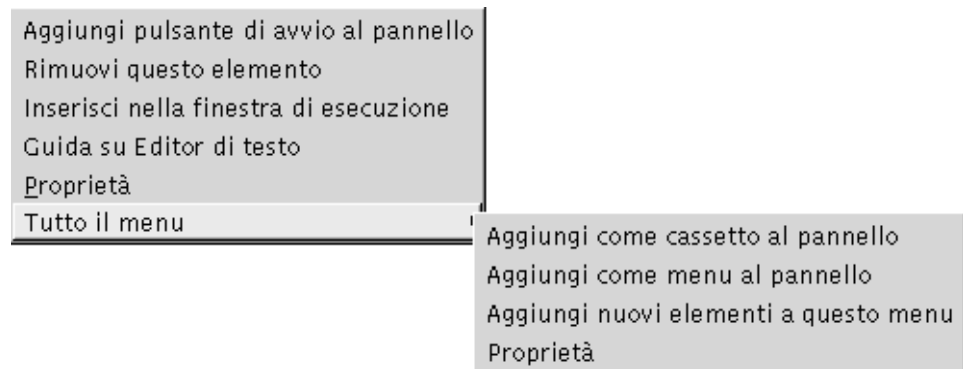


FIGURA 5-1 Voce Menu popup

La Tabella 5-1 descrive i menu popup delle voci dei menu.

TABELLA 5-1 Menu popup delle voci dei menu

Voce	Descrizione
Aggiungi pulsante di avvio al pannello	Aggiunge il pulsante di avvio al pannello da cui è stato aperto il menu.
Rimuovi questo elemento	Rimuove il pulsante di avvio selezionato dal menu.
Inserisci nella finestra di esecuzione	Apri la finestra di dialogo Esegui programma predisposta per l'esecuzione del comando incluso nel campo Comando del pulsante di avvio.
Guida su <i>applicazione</i>	Apri la guida in linea relativa all'applicazione.
Proprietà	Apri una finestra di dialogo che permette di modificare le proprietà del pulsante di avvio.
Tutto il menu → Aggiungi come cassetto al pannello	Aggiunge il sottomenu in forma di cassetto al pannello da cui è stato aperto.
Tutto il menu → Aggiungi come menu al pannello	Aggiunge il sottomenu come oggetto menu al pannello da cui è stato aperto.
Tutto il menu → Aggiungi nuovi elementi a questo menu	Permette di aggiungere nuove opzioni al sottomenu.
Tutto il menu → Proprietà	Apri una finestra di dialogo che permette di modificare le proprietà del sottomenu.

Menu Applicazioni

Il menu Applicazioni contiene una gerarchia di sottomenu da cui è possibile avviare le applicazioni e le finestre di preferenze standard di GNOME. Il menu Applicazioni contiene il menu Preferenze del desktop. Questo menu permette di accedere alle finestre di preferenze per il desktop. Contiene inoltre la gestione di file e il browser della guida.

Il menu Applicazioni si trova nelle seguenti posizioni:

- Pannello dei menu
 - Posizione **Avvia** di Nautilus
 - Menu GNOME
-

Menu Azioni

Il menu Azioni contiene vari comandi che permettono di eseguire una serie di operazioni nell'ambiente desktop. La Tabella 5-2 descrive i comandi disponibili nel menu Azioni.

TABELLA 5-2 Comandi del menu Azioni

Opzione	Funzione
Esegui programma	Apri la finestra di dialogo Esegui programma . Questa finestra di dialogo può essere usata per l'esecuzione di un comando. Per altre informazioni, vedere "Uso della finestra di dialogo Esegui programma" a pagina 81.
Ricerca file	Avvia l'applicazione Cerca file. Per maggiori informazioni, vedere il manuale di <i>Cerca file</i> .
Cattura schermo	Cattura un'immagine dell'intero schermo e apre la finestra di dialogo Cattura schermo . Questa finestra di dialogo permette di salvare l'immagine acquisita.
Blocca schermo	Blocca lo schermo.
Chiudi sessione	Chiude la sessione corrente.

Il menu Azioni si trova nelle seguenti posizioni:

- Pannello dei menu.
- Menu GNOME: Le opzioni del menu Azioni si trovano al primo livello del menu GNOME.

Uso della finestra di dialogo Esegui programma

La finestra di dialogo **Esegui programma** permette di accedere alla riga di comando. Eseguendo un comando nella finestra di dialogo **Esegui programma**, tuttavia, non è possibile ricevere l'output di quel comando.

Per eseguire un comando dalla riga di comando, procedere come segue:

1. Aprire la finestra di dialogo **Esegui programma**. Per aprire la finestra di dialogo **Esegui programma** si può procedere nei modi seguenti:
 - Dal Pannello dei menu
Scegliere Azioni → Esegui programma.
 - Dal menu GNOME
Aprire il menu GNOME e scegliere Esegui programma.
 - Usare le scelte rapide appropriate
La scelta rapida predefinita per l'apertura della finestra di dialogo **Esegui programma** è Alt + F2. La scelta rapida predefinita può essere modificata dalla finestra di preferenze Preferenze del desktop. Per cambiare la combinazione di scelta rapida, scegliere Applicazioni → Preferenze del desktop → Impostazioni della tastiera.
 - Da un menu popup di una voce di menu
Fare clic con il pulsante destro del mouse su una voce di un menu e scegliere **Inserisci nella finestra di avvio** dal menu popup. Viene aperta la finestra di dialogo **Esegui programma** con il comando del menu nel campo del comando. Viene visualizzata la finestra di dialogo **Esegui programma**.



2. Inserire il comando da eseguire nel campo vuoto. In alternativa, per scegliere un comando già eseguito in precedenza, fare clic sulla freccia in giù vicino al campo del comando e scegliere il comando da eseguire.

Oppure, fare clic sul pulsante Applicazioni note per visualizzare l'elenco delle applicazioni disponibili.

È anche possibile usare il pulsante Inserisci file per scegliere un file da aggiungere alla riga di comando. Ad esempio, è possibile inserire emacs come comando e scegliere un file da modificare.

Scegliere la voce **Esegui in terminale** per eseguire l'applicazione o il comando in una finestra di terminale. Scegliere questa opzione per i comandi che non creano una finestra apposita per la loro esecuzione.

3. Fare clic sul pulsante Esegui nella finestra di dialogo **Esegui programma**.

Acquisire un'immagine dello schermo

Per acquisire un'immagine dello schermo si può procedere nei seguenti modi:

- Usare il menu Azioni

Per acquisire un'immagine dell'intero schermo, scegliere Azioni → Cattura schermo. Viene aperta la finestra di dialogo **Cattura schermo**. Per salvare l'immagine, scegliere la voce **Salva schermata nel file**. Inserire il percorso e il nome del file in cui salvare l'immagine nella casella combinata a discesa. In alternativa, per salvare l'immagine in un'altra directory, fare clic su Sfoglia. Dopo aver selezionato la directory, fare clic su OK.

È anche possibile salvare l'immagine sul desktop. Per salvare l'immagine sul desktop, selezionare la voce **Salva schermata sul desktop**.

- Usare le scelte rapide appropriate

Per acquisire un'immagine, usare le seguenti scelte rapide:

Scelte rapide predefinite	Funzione
Print Screen	Acquisisce un'immagine dell'intero schermo e apre la finestra di dialogo Cattura schermo . Usare la finestra di dialogo Cattura schermo per salvare l'immagine.
Alt + Print Screen	Acquisisce un'immagine della finestra attiva e apre la finestra di dialogo Cattura schermo . Usare la finestra di dialogo Cattura schermo per salvare l'immagine.

Per modificare le scelte rapide predefinite è possibile usare la finestra di preferenze Scelte rapide.

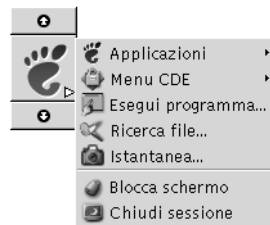
- Usare un comando

Per acquisire un'immagine dello schermo è possibile usare il comando `gnome-panel-screenshot`. Il comando `gnome-panel-screenshot` acquisisce un'immagine dell'intero schermo e visualizza la finestra di dialogo **Cattura schermo**. Usare la finestra di dialogo **Cattura schermo** per salvare l'immagine.

È inoltre possibile usare le seguenti opzioni del comando `gnome-panel-screenshot`:

Opzione	Funzione
<code>--window</code>	Acquisisce un'immagine della finestra attiva e apre la finestra di dialogo Cattura schermo . Usare la finestra di dialogo Cattura schermo per salvare l'immagine.
<code>--delay=secondi</code>	Ritarda l'acquisizione dell'immagine per il numero di secondi specificato e apre la finestra di dialogo Cattura schermo . Questa finestra di dialogo permette di salvare l'immagine acquisita.
<code>--help</code>	Visualizza le opzioni del comando.

Menu GNOME



Il menu GNOME permette di accedere a quasi tutte le applicazioni, i comandi e le opzioni di configurazione standard.

Il menu GNOME contiene i menu di primo livello e le opzioni speciali seguenti:

- **Applicazioni:** Contiene tutte le applicazioni e le finestre di preferenze disponibili. Il menu contiene anche la gestione di file e il sistema di visualizzazione della guida.
- **Azioni:** Contiene vari comandi per l'esecuzione di operazioni nell'ambiente desktop, ad esempio i comandi Blocca schermo e Chiudi sessione. Le voci presentate nel menu Azioni costituiscono il primo livello del menu GNOME.

I pulsanti del menu GNOME possono essere aggiunti ai pannelli. Nell'impostazione predefinita, il menu GNOME è rappresentato da un'icona stilizzata dell'impronta un piede, mostrata qui di seguito:



Aprire il menu GNOME

Per aprire il menu GNOME si può procedere nei modi seguenti:

- Da un pannello con un menu GNOME

Fare clic sul menu GNOME.

- Usare le scelte rapide appropriate

Per aprire il menu GNOME usare la relativa combinazione di scelta rapida.

Utilizzando questo metodo, il menu GNOME compare in corrispondenza del puntatore del mouse.

La combinazione di scelta rapida predefinita per l'apertura del menu GNOME è Alt + F1. Per modificarla, scegliere Applicazioni → Preferenze del desktop → Scelte rapide.

Aggiungere il menu GNOME a un pannello

È possibile aggiungere qualsiasi numero di pulsanti del menu GNOME ai pannelli del desktop. Per aggiungere un menu GNOME a un pannello, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio vuoto nel pannello. Scegliere Aggiungi al pannello → menu GNOME.

Personalizzazione dei menu

È possibile modificare il contenuto dei seguenti menu:

- Menu Applicazioni
- Menu Preferenze del desktop

Per personalizzare i menu si possono utilizzare i seguenti componenti dell'ambiente desktop:

- Menu dei pannelli

■ Gestione di file Nautilus

Per personalizzare i menu attraverso i pannelli, occorre usare il menu popup della voce del menu. Per maggiori informazioni, vedere “Menu popup delle voci dei menu” a pagina 78.

Per personalizzare i menu con Nautilus, occorre accedere al menu Applicazioni o al menu Preferenze del desktop dall'interno di Nautilus. Per accedere al menu Applicazioni del menu Preferenze del desktop, aprire una finestra di Nautilus. Scegliere Vai a → Avvia. Fare doppio clic sull'oggetto **Applicazioni** o sull'oggetto **Preferenze del desktop**. Per maggiori informazioni su Nautilus, vedere *La gestione file Nautilus*.

Aggiungere un menu

Per aggiungere un menu, procedere come segue:

1. In una finestra di Nautilus, spostarsi nel punto in cui si desidera aggiungere il menu. Ad esempio, per aggiungere un menu al menu Applicazioni, scegliere Vai a → Avvia e fare doppio clic sull'oggetto **Applicazioni**.
2. Scegliere File → Nuova cartella. Nel riquadro di visualizzazione viene aggiunta una cartella senza titolo. Il nome della cartella appare selezionato.
3. Digitare un nome per la cartella e premere Return.

Al login successivo, il menu comparirà nella posizione designata.

Aggiungere un pulsante di avvio a un menu

Per aggiungere un pulsante di avvio a un menu, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'opzione del menu a cui si desidera aggiungere il pulsante di avvio.
2. Scegliere Tutto il menu → Aggiungi nuovi elementi a questo pannello. Viene visualizzata la finestra di dialogo **Crea pulsante di avvio**.
3. Inserire le proprietà del pulsante di avvio nella finestra di dialogo. Per maggiori informazioni sugli elementi della finestra di dialogo **Crea pulsante di avvio**, vedere *Uso dei pannelli*.
4. Fare clic su OK.

Aggiungere un pulsante di avvio a un menu vuoto

Per aggiungere un pulsante di avvio a un menu vuoto, procedere come segue:

1. Aprire una finestra di Nautilus e scegliere Vai a → Avvia. In alternativa, fare doppio clic sull'oggetto **Avvia** sul desktop. Viene visualizzata la posizione **Avvia**.
2. Nella finestra di Nautilus, fare doppio clic sull'oggetto che rappresenta il menu a cui deve essere aggiunto il pulsante di avvio.
3. Scegliere File → Nuovo pulsante di avvio. Viene aperta la finestra di dialogo **Crea pulsante di avvio**.
4. Inserire le proprietà del pulsante di avvio nella finestra di dialogo. Per maggiori informazioni sugli elementi della finestra di dialogo **Crea pulsante di avvio**, vedere *Uso dei pannelli*.
5. Fare clic su OK.

Copiare un pulsante di avvio in un menu

Per copiare un pulsante di avvio in un menu, procedere come segue:

1. In una finestra di Nautilus, spostarsi nel punto da cui si desidera copiare il pulsante di avvio. Ad esempio, per copiare un menu dal menu Applicazioni, scegliere Vai a → Avvia e fare doppio clic sull'oggetto **Applicazioni**.
2. Selezionare il pulsante di avvio da copiare e scegliere Modifica → Copia file.
3. In una finestra di Nautilus, spostarsi nel punto in cui si desidera copiare il pulsante di avvio.
4. Scegliere Modifica → Incolla i file. Il pulsante di avvio viene aggiunto nella nuova posizione.

In alternativa, è possibile trascinare il pulsante di avvio dalla posizione di origine alla destinazione designata.

Al login successivo, il pulsante di avvio comparirà nella posizione designata.

Modificare le proprietà di un menu

Per modificare le proprietà di un menu, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla voce del menu che si desidera modificare.
2. Scegliere Tutto il menu → Proprietà. Viene visualizzata la finestra di dialogo **Proprietà pulsante di avvio**.
3. Usare la finestra di dialogo **Proprietà pulsante di avvio** per apportare le modifiche richieste. Per maggiori informazioni sugli elementi della finestra di dialogo **Proprietà pulsante di avvio**, vedere *Uso dei pannelli*.
4. Fare clic su OK.

Modificare una voce di menu

Per modificare una voce di un menu, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla voce da modificare.
2. Scegliere **Proprietà**. Viene visualizzata la finestra di dialogo **Proprietà pulsante di avvio**.
3. Usare la finestra di dialogo **Proprietà pulsante di avvio** per apportare le modifiche richieste. Per maggiori informazioni sugli elementi della finestra di dialogo **Proprietà pulsante di avvio**, vedere *Uso dei pannelli*.
4. Fare clic su OK.

Eliminare una voce da un menu

Per eliminare una voce da un menu, usare il menu popup di quella voce. Per eliminare una voce da un menu, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla voce da eliminare.
2. Scegliere **Rimuovi questo elemento**.

Uso delle finestre

Questo capitolo spiega come usare le finestre dell'ambiente desktop. Il desktop di GNOME permette di usare diversi sistemi di gestione delle finestre, ad esempio Metacity e Sawfish. Molte delle funzioni di Metacity sono disponibili anche in Sawfish. Questo capitolo spiega le funzioni associate al gestore di finestre Metacity.

- “Finestre e aree di lavoro” a pagina 89
- “Tipi di finestre” a pagina 90
- “Menu e applet per operare con finestre e aree di lavoro” a pagina 94
- “Operazioni generali sulle finestre” a pagina 98
- “Operazioni generali sulle aree di lavoro” a pagina 102

Finestre e aree di lavoro

Nell'ambiente desktop è possibile visualizzare contemporaneamente più finestre. Le finestre vengono visualizzate in speciali spazi dell'ambiente desktop denominati aree di lavoro. Le aree di lavoro sono spazi delimitati in cui è possibile eseguire vari tipi di operazioni. Ogni area di lavoro dell'ambiente desktop presenta lo stesso sfondo, gli stessi pannelli e gli stessi menu. Tuttavia, in ognuna è possibile eseguire applicazioni differenti e aprire finestre differenti. Nell'ambiente desktop è possibile visualizzare una sola area di lavoro alla volta, ma è possibile avere finestre aperte in altre aree di lavoro.

L'applet Selettore aree di lavoro presenta una rappresentazione visiva delle finestre e delle aree di lavoro, come appare dalla Figura 6-1.



FIGURA 6-1 L'applet Selettore aree di lavoro

Se le aree di lavoro correnti non sono sufficienti, è possibile aggiungerne di nuove. Per aggiungere un'area di lavoro all'ambiente desktop, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'applet Selettore aree di lavoro e scegliere Preferenze. Viene aperta la finestra di dialogo **Preferenze del selettore aree di lavoro**. Usare la casella di riepilogo **Numero di aree di lavoro** per specificare il numero di aree di lavoro necessarie.

Comportamento della gestione finestre

La gestione finestre controlla l'aspetto e il comportamento delle finestre sullo schermo. In particolare, gestisce la posizione delle finestre, le modalità di attivazione e il tema della cornice. La cornice contiene i pulsanti per le operazioni più comuni, ad esempio lo spostamento, la chiusura e il ridimensionamento delle finestre.

Alcune impostazioni possono essere configurate nella finestra di preferenze Attivazione finestre. Questo manuale descrive le funzioni associate alla configurazione predefinita della gestione finestre Metacity. La configurazione predefinita è specificata nella finestra di preferenze Attivazione finestre. Questo manuale descrive inoltre le funzioni predefinite del tema Crux.

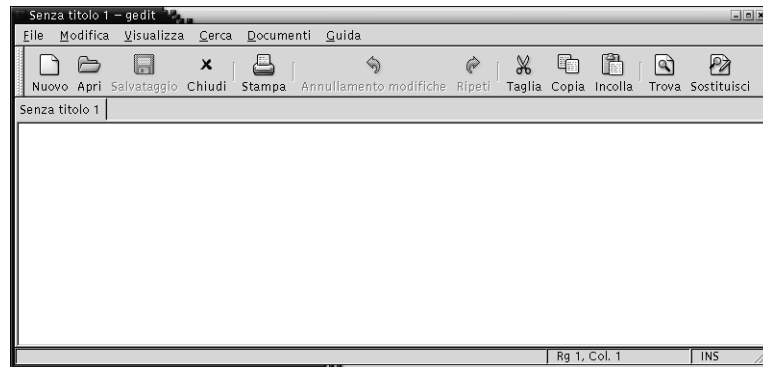
Tipi di finestre

L'ambiente desktop utilizza i seguenti tipi di finestre:

- Finestre delle applicazioni

Quando si avvia un'applicazione, viene aperta un'apposita finestra. La gestione finestre applica una cornice alla finestra dell'applicazione. Nella configurazione predefinita, il bordo superiore della finestra contiene la barra del titolo. La barra del titolo contiene alcuni pulsanti che possono essere utilizzati con le finestre. I pulsanti situati nella cornice della finestra dell'applicazione permettono ad esempio di aprire il Menu della finestra o di chiudere la finestra. Il Menu della finestra contiene una serie di opzioni utilizzabili per la gestione della finestra.

La figura seguente mostra un esempio di finestra di applicazione.



■ Finestre di dialogo

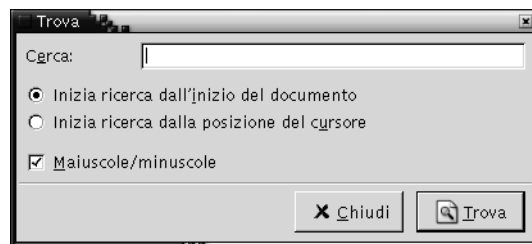
Una finestra di dialogo è una finestra popup in cui è possibile inserire informazioni o comandi. Le finestre di dialogo appaiono all'interno della cornice della finestra da cui sono state richiamate.

Il bordo superiore della cornice può essere usato per eseguire varie operazioni sulla finestra. Ad esempio, è possibile usare la barra del titolo per spostare la finestra di dialogo. La cornice contiene inoltre i pulsanti che consentono di eseguire le seguenti operazioni:

- Aprire il Menu della finestra
- Chiudere la finestra di dialogo

In genere, le finestre di dialogo vengono aperte dalle finestre delle applicazioni. All'apertura, le finestre di dialogo vengono solitamente visualizzate in primo piano e vengono rese attive. Alcune finestre di dialogo non consentono di usare l'applicazione finché non vengono chiuse.

La figura seguente mostra un esempio di finestra di dialogo.



Cornici delle finestre

La cornice è il bordo che circonda una finestra. La parte superiore della cornice è occupata dalla barra del titolo. La barra del titolo contiene alcuni pulsanti che possono essere utilizzati con le finestre.

Temi

È possibile applicare vari temi alle cornici delle finestre. Il tema è l'elemento che determina l'aspetto della cornice. Per scegliere un tema da applicare a tutte le cornici, scegliere Applicazioni → Preferenze del desktop → Tema.

Il tema predefinito è Crux. Questo manuale descrive le funzioni associate al tema Crux.

Elementi di controllo

La cornice delle finestre permette di eseguire diverse operazioni. In particolare, la barra del titolo contiene una serie di pulsanti. La figura seguente mostra la barra del titolo della finestra di un'applicazione:



Anche le finestre di dialogo contengono alcuni elementi di controllo. La Tabella 6-1 descrive gli elementi di controllo attivi situati nelle cornici delle finestre, da sinistra a destra.

TABELLA 6-1 Elementi di controllo delle cornici delle finestre

Elemento di controllo	Descrizione
Pulsante Menu della finestra	Fare clic su questo pulsante per aprire il Menu della finestra.

TABELLA 6-1 Elementi di controllo delle cornici delle finestre (Continua)

Elemento di controllo	Descrizione
Barra del titolo	La barra del titolo permette di eseguire le seguenti operazioni: ■ Per attivare la finestra, fare clic sulla barra del titolo. ■ Per spostare la finestra, agganciare la barra del titolo e trascinarla nella nuova posizione desiderata. ■ Per arrotolare la finestra, fare doppio clic sulla barra del titolo. Per srotolare la finestra, fare nuovamente doppio clic sulla barra del titolo.
Pulsante Riduci a icona	Fare clic sul pulsante Riduci a icona per ridurre a icona la finestra.
Pulsante Ingrandisci	Fare clic sul pulsante Ingrandisci per ingrandire la finestra alla dimensione originale.
Pulsante Chiudi finestra	Fare clic sul pulsante Chiudi finestra per chiudere la finestra.
Bordo	Il bordo è la parte esterna della cornice. Con il bordo è possibile eseguire le seguenti operazioni: ■ Per ridimensionare la finestra, agganciare il bordo e trascinarlo fino a raggiungere la dimensione desiderata. ■ Per aprire il Menu della finestra, fare clic con il pulsante destro del mouse sul bordo.
Contenuto della finestra	Il contenuto occupa l'area della finestra all'interno della cornice. Il contenuto della finestra permette di eseguire le seguenti operazioni: ■ Per spostare una finestra, premere Alt, fare clic nell'area del contenuto e trascinare la finestra nella nuova posizione. ■ Per ridimensionare una finestra, premere Alt e fare clic con il pulsante centrale in un punto vicino all'angolo da usare per il ridimensionamento. Per ridimensionare la finestra, trascinare il puntatore dall'angolo su cui si è fatto clic. ■ Per aprire il Menu della finestra, premere Alt e fare clic con il pulsante destro del mouse nell'area del contenuto.

Menu e applet per operare con finestre e aree di lavoro

Questa sezione descrive i menu e le applet che permettono di operare con le finestre e le aree di lavoro.

Menu di controllo della finestra



- Il Menu della finestra contiene i comandi che è possibile usare per operare con le finestre. Per aprire il Menu della finestra, procedere in uno dei modi seguenti:
- Fare clic sul pulsante Menu della finestra della finestra su cui si desidera operare.
 - Premere Alt + barra spaziatrice.
 - Premere Alt e fare clic con il pulsante destro del mouse nel punto della finestra su cui si desidera operare.

La Tabella 6–2 descrive i comandi e i sottomenu disponibili nel Menu della finestra.

TABELLA 6–2 Comandi e sottomenu del Menu della finestra

Opzione	Funzione
Riduci a icona	Riduce la finestra a icona.
Ingrandisci o Ripristina	Ingrandisce la finestra. Se la finestra è già alla dimensione massima, scegliere Ripristina per riportarla alla dimensione precedente.
Arrotonda o Srotola	Arrotonda la finestra. Se la finestra è già stata arrotondata, scegliere Srotola per riportarla alla dimensione precedente.

TABELLA 6-2 Comandi e sottomenu del Menu della finestra (Continua)

Opzione	Funzione
Sposta	Permette di usare i tasti freccia per spostare la finestra.
Ridimensiona	Permette di usare i tasti freccia per ridimensionare la finestra.
Chiudi	Chiude la finestra.
Sopra a tutte le aree di lavoro o Solo in questa area di lavoro	Colloca la finestra in tutte le aree di lavoro. Se la finestra si trova già in tutte le aree di lavoro, scegliere Solo in questa area di lavoro per includerla solo nell'area di lavoro corrente.
Sposta in <i>area_di_lavoro</i> o Solo su <i>area_di_lavoro</i>	Sposta la finestra nell'area di lavoro selezionata. Se la finestra si trova già in tutte le aree di lavoro, scegliere Solo su <i>area_di_lavoro</i> per includerla solo nelle aree di lavoro desiderate.

L'applet Elenco finestre

L'applet Elenco finestre visualizza un pulsante per ogni finestra aperta. Questa applet permette di eseguire le seguenti operazioni:

- Ridurre a icona una finestra
Fare clic sul pulsante che rappresenta la finestra.
- Ripristinare una finestra ridotta a icona
Fare clic sul pulsante che rappresenta la finestra.
- Attivare una finestra
Fare clic sul pulsante che rappresenta la finestra.

Quando si apre la finestra di un'applicazione, l'applet Elenco finestre visualizza un pulsante che la rappresenta. I pulsanti mostrano quali finestre sono aperte. In questo modo è possibile sapere quali finestre sono aperte anche se alcune sono ridotte a icona o nascoste da altre sovrapposte. I pulsanti dell'applet Elenco finestre possono riferirsi solo alle finestre dell'area di lavoro corrente o a quelle di tutte le aree di lavoro. Per selezionare questa opzione, è necessario modificare le preferenze relative a Elenco finestre.

È anche possibile fare clic con il pulsante destro del mouse su uno dei pulsanti dell'elenco delle finestre per aprire il Menu della finestra della finestra rappresentata. Quando si apre il Menu della finestra dall'applet Elenco finestre, il menu non contiene i comandi relativi alle aree di lavoro. Per maggiori informazioni sui comandi del Menu della finestra, vedere "Menu di controllo della finestra" a pagina 94.

La Figura 6-2 mostra l'applet Elenco finestre con le seguenti finestre aperte:

- gedit
- Calcolatrice

- GHex
- Terminale GNOME



FIGURA 6-2 L'applet Elenco finestre

I pulsanti dell'applet permettono di identificare lo stato delle finestre. La Tabella 6-3 descrive le informazioni fornite dai pulsanti riguardo alle finestre aperte. Gli esempi della Tabella 6-3 fanno riferimento alla Figura 6-2.

TABELLA 6-3 Informazioni sullo stato delle finestre nei pulsanti dell'applet Elenco finestre

Stato	Significato	Esempio
Il pulsante è premuto.	La finestra è in stato attivo.	gedit
Parentesi quadre intorno al titolo della finestra.	La finestra è ridotta a icona.	[GHex]
Il pulsante non è premuto, il titolo non è racchiuso tra parentesi quadre.	La finestra è aperta e non è ridotta a icona.	Calcolatrice
Il pulsante presenta un numero tra parentesi.	Il pulsante rappresenta un gruppo di pulsanti.	Gnome-terminal (3)

Pulsanti di raggruppamento

L'applet Elenco finestre può raggruppare i pulsanti che rappresentano finestre della stessa classe in un unico pulsante. Il pulsante Gnome-terminal nella Figura 6-2 è un esempio di pulsante che rappresenta un gruppo di pulsanti. La figura seguente mostra un esempio dell'applet Elenco finestre con un gruppo di pulsanti aperto:



Per aprire le finestre racchiuse in un gruppo, fare clic sul pulsante che rappresenta il gruppo. Facendo clic sugli elementi della lista è possibile attivare le finestre, ridurle a icona e ripristinarle alla dimensione originaria.

Per aprire l'elenco delle finestre per una finestra appartenente a un gruppo, fare clic con il pulsante destro del mouse sul pulsante che rappresenta il gruppo. Viene visualizzato l'elenco delle finestre incluse nel gruppo. Per aprire il Menu della finestra

per una finestra appartenente al gruppo, fare clic sulla voce corrispondente nell'elenco. Quando si apre il Menu della finestra dall'applet Elenco finestre, il menu non contiene i comandi relativi alle aree di lavoro. Per maggiori informazioni sui comandi del Menu della finestra, vedere "Menu di controllo della finestra" a pagina 94.

L'applet Selettore aree di lavoro

L'applet Selettore aree di lavoro mostra una rappresentazione visiva delle aree di lavoro, come appare nella Figura 6-3. La Figura 6-3 mostra l'aspetto dell'applet in una sessione di GNOME con quattro aree di lavoro. Le aree di lavoro vengono rappresentate come pulsanti. Lo sfondo del pulsante dell'applet che rappresenta lo spazio di lavoro corrente appare evidenziato. Nella Figura 6-3, l'area di lavoro corrente è la prima a sinistra. Per passare a un'altra area di lavoro, fare clic sul pulsante corrispondente nell'applet.

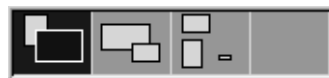


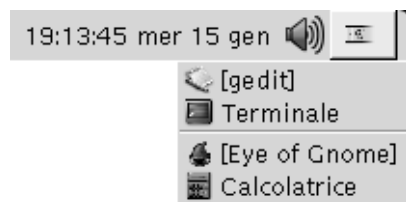
FIGURA 6-3 L'applet Selettore aree di lavoro

L'applet Selettore aree di lavoro visualizza anche le finestre delle applicazioni e le finestre di dialogo aperte nelle aree di lavoro.

Le aree di lavoro vengono presentate da sinistra a destra lungo le righe dell'applet. Nella Figura 6-3, l'applet è configurata per visualizzare le aree di lavoro in un'unica riga. È possibile specificare il numero di righe in cui devono essere visualizzate le aree di lavoro. È possibile cambiare il comportamento predefinito dell'applet in modo da visualizzare i nomi delle aree di lavoro.

Uso del Pannello dei menu per la gestione delle finestre

Dal Pannello dei menu è possibile visualizzare l'elenco delle finestre correntemente aperte. È anche possibile scegliere una finestra da attivare. Per visualizzare l'elenco delle finestre, fare clic sull'icona all'estrema destra del Pannello dei menu. La figura seguente mostra un esempio dell'elenco delle finestre visualizzato dal Pannello dei menu:



Quando si sposta l'attivazione su un'altra finestra, l'icona su cui si è fatto clic per visualizzare l'elenco delle finestre cambia aspetto. La nuova icona rappresenta la finestra correntemente attiva. Per attivare una finestra, scegliere la finestra desiderata dall'elenco.

L'elenco delle finestre si riferisce a tutte le aree di lavoro. Le finestre contenute in aree di lavoro diverse da quella corrente vengono elencate in una riga separata.

Non è possibile spostare l'icona all'estrema destra del Pannello dei menu.

Operazioni generali sulle finestre

Questa sezione descrive le operazioni di carattere generale che è possibile eseguire sulle finestre.

Attivare una finestra

Le finestre attive possono ricevere l'input del mouse e della tastiera. Solo una finestra per volta può essere attiva. La finestra attiva ha un aspetto differente dalle altre.

Sono disponibili i seguenti metodi per attivare una finestra:

Elemento	Azione
Con il mouse	Fare clic sulla finestra, se è visibile.
Scelte rapide	Usare le scelte rapide per passare da una finestra aperta all'altra. Per attivare una finestra, rilasciare i tasti. La scelta rapida predefinita per passare da una finestra all'altra è Alt + Tab.

Elemento	Azione
Elenco finestre	Fare clic sul pulsante che rappresenta la finestra desiderata nell'applet Elenco finestre .
Con l'applet Selettore aree di lavoro	Fare clic sulla finestra che si desidera attivare nell'applet Selettore aree di lavoro. Se la finestra risiede in un'altra area di lavoro, l'applet Selettore aree di lavoro passa alla nuova area di lavoro e attiva la finestra.
Il pannello dei menu	Fare clic sull'icona all'estrema destra del Pannello dei menu. Viene visualizzato un elenco delle finestre aperte. Scegliere la finestra desiderata dall'elenco.

Ridurre a icona una finestra

Per ridurre a icona una finestra, procedere in uno dei modi seguenti:

- Fare clic sul pulsante Riduci a icona nella cornice della finestra.
- Aprire il Menu della finestra e scegliere Riduci a icona.
- Se la finestra è attiva, fare clic sul pulsante che la rappresenta nell'applet Elenco finestre. Se la finestra non è attiva, fare clic due volte sul pulsante che la rappresenta.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse sul pulsante che rappresenta la finestra nell'applet Elenco finestre e scegliere Riduci a icona dal menu popup.

Ingrandire una finestra

Quando si ingrandisce una finestra, questa assume la massima dimensione possibile. Per ingrandire una finestra, procedere in uno dei modi seguenti:

- Fare clic sul pulsante Ingrandisci nella cornice della finestra. In alternativa, aprire il Menu della finestra e scegliere Ingrandisci.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse sul pulsante che rappresenta la finestra nell'applet Elenco finestre e scegliere Ingrandisci.

Ripristinare una finestra

Per ripristinare una finestra ingrandita alla dimensione massima, procedere in uno dei modi seguenti:

- Fare clic sul pulsante Ingrandisci nella cornice della finestra.
- Aprire il Menu della finestra. Scegliere Ripristina.

- Fare clic con il pulsante destro del mouse sul pulsante che rappresenta la finestra nell'applet Elenco finestre per aprire il Menu della finestra. Scegliere Ripristina.

Per ripristinare una finestra ridotta a icona, fare clic sul pulsante che la rappresenta nell'applet Elenco finestre.

Chiudere una finestra

Per chiudere una finestra, procedere in uno dei modi seguenti:

- Fare clic sul pulsante Chiudi finestra nella cornice della finestra.
- Aprire il Menu della finestra. Scegliere Chiudi.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse sul pulsante che rappresenta la finestra nell'applet Elenco finestre e scegliere Chiudi.

Se la finestra contiene dati non salvati, viene richiesto di salvarli.

Ridimensionare una finestra

Per ridimensionare una finestra, procedere in uno dei modi seguenti:

- Spostare il puntatore su un angolo della finestra. Il puntatore del mouse cambia aspetto per indicare che è possibile ridimensionare la finestra. Agganciare l'angolo e trascinare la finestra nella nuova posizione.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse sul pulsante che rappresenta la finestra nell'applet Elenco finestre. Scegliere Ridimensiona dal Menu della finestra. Usare i tasti freccia per ridimensionare la finestra.
- Premere Alt e quindi fare clic con il pulsante centrale del mouse vicino all'angolo da usare per il ridimensionamento. Il puntatore del mouse cambia aspetto per indicare che è possibile ridimensionare la finestra dall'angolo. Per ridimensionare la finestra, trascinare il puntatore dall'angolo su cui si è fatto clic.
- Per ridimensionare la finestra in senso orizzontale, spostare il puntatore su uno dei bordi verticali della finestra. Il puntatore del mouse cambia aspetto per indicare che è possibile ridimensionare la finestra. Agganciare il bordo e trascinare fino alla dimensione desiderata.
- Per ridimensionare la finestra in senso verticale, spostare il puntatore sul bordo inferiore della finestra. Il puntatore del mouse cambia aspetto per indicare che è possibile ridimensionare la finestra. Agganciare il bordo e trascinare fino alla dimensione desiderata.

Nota – Alcune finestre di dialogo non possono essere ridimensionate. Inoltre, alcune finestre delle applicazioni non possono essere ridotte oltre una certa dimensione minima.

Spostare una finestra

Per spostare una finestra, procedere in uno dei modi seguenti:

- Agganciare la barra del titolo e trascinare la finestra nella nuova posizione desiderata.
- Premere Alt e trascinare la finestra nella nuova posizione.
- Aprire il Menu della finestra e scegliere Sposta. Usare i tasti freccia per spostare la finestra nella nuova posizione.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse sul pulsante che rappresenta la finestra nell'applet Elenco finestre e scegliere Sposta. Usare i tasti freccia per spostare la finestra nella nuova posizione.

Arrotolare una finestra

Le operazioni di arrotolamento e srotolamento delle finestre hanno i seguenti effetti:

Arrotolamento	La finestra viene ridotta in modo da lasciare visibile solo la barra del titolo.
Srotolamento	La finestra arrotolata viene riportata alla dimensione originaria.

Per arrotolare una finestra, procedere in uno dei modi seguenti:

- Fare doppio clic sulla barra del titolo. Per srotolare la finestra, fare nuovamente doppio clic sulla barra del titolo.
- Aprire il Menu della finestra. Scegliere Arrotola. Per srotolare la finestra, scegliere Srotola.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse sul pulsante che rappresenta la finestra nell'applet Elenco finestre e scegliere Arrotola. Per srotolare la finestra, scegliere Srotola.

Collocare una finestra in tutte le aree di lavoro

Per collocare una finestra in tutte le aree di lavoro, aprire il Menu della finestra. Scegliere Sopra a tutte le aree di lavoro. Per collocare la finestra solo nell'area di lavoro corrente, scegliere Solo in questa area di lavoro.

Spostare una finestra in un'area di lavoro differente

Per spostare una finestra in un'altra area di lavoro, procedere in uno dei modi seguenti:

- Usare l'applet Selettore aree di lavoro
Nell'applet Selettore aree di lavoro, trascinare la finestra nell'area di lavoro desiderata.
- Usare il Menu della finestra
Aprire il Menu della finestra. Per spostare la finestra nell'area di lavoro successiva, scegliere Sposta in *area_di_lavoro*.

Operazioni generali sulle aree di lavoro

Questa sezione descrive le operazioni di carattere generale che è possibile eseguire sulle aree di lavoro.

Passare da un'area di lavoro all'altra

Per spostarsi tra le aree di lavoro è possibile procedere nei modi seguenti:

- Usare l'applet Selettore aree di lavoro
Fare clic sull'area di lavoro in cui spostarsi nell'applet Selettore aree di lavoro.
- Usare le scelte rapide appropriate
Le scelte rapide predefinite per lo spostamento tra le aree di lavoro sono le seguenti:

Scelte rapide predefinite	Funzione
Ctrl + Alt + freccia a destra	Seleziona l'area di lavoro a destra di quella corrente.
Ctrl + Alt + freccia a sinistra	Seleziona l'area di lavoro a sinistra di quella corrente.

Aggiungere un'area di lavoro

Per aggiungere altre aree di lavoro all'ambiente desktop, fare clic con il pulsante destro del mouse su Selettore aree di lavoro e scegliere Preferenze. Viene aperta la finestra di dialogo **Preferenze del selettore aree di lavoro**. Usare la casella di riepilogo **Numero di aree di lavoro** per specificare il numero di aree di lavoro necessarie. Le nuove aree di lavoro vengono aggiunte dopo quelle già esistenti.

Assegnare un nome alle aree di lavoro

I nomi predefiniti per le aree di lavoro sono Area di lavoro 1, Area di lavoro 2, Area di lavoro 3, ecc. Per assegnare nomi di propria scelta alle aree di lavoro, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'applet Selettore aree di lavoro e scegliere Preferenze. Viene aperta la finestra di dialogo **Preferenze del selettore aree di lavoro**. Usare la casella di riepilogo **Aree di lavoro** per specificare i nomi delle aree di lavoro. Selezionare un'area di lavoro e digitare il nuovo nome desiderato.

Eliminare un'area di lavoro

Quando si elimina un'area di lavoro, le finestre che vi erano contenute vengono spostate in un'altra area di lavoro.

Per eliminare un'area di lavoro dall'ambiente desktop, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'applet Selettore aree di lavoro e scegliere Preferenze. Viene aperta la finestra di dialogo **Preferenze del selettore aree di lavoro**. Usare la casella di riepilogo **Numero di aree di lavoro** per specificare il numero di aree di lavoro necessarie. L'applet Selettore aree di lavoro elimina le aree di lavoro necessarie per raggiungere il valore specificato, partendo dal fondo dell'elenco.

La gestione di file Nautilus

Questo capitolo descrive l'uso di Nautilus per la gestione dei file.

- "Introduzione a Nautilus" a pagina 105
- "Finestre di Nautilus" a pagina 106
- "Navigazione nel computer" a pagina 112
- "Gestione di file e cartelle" a pagina 121
- "Esecuzione di script da Nautilus" a pagina 128
- "Modifica dell'aspetto di file e cartelle" a pagina 129
- "Assegnazione di azioni ai file" a pagina 136
- "Personalizzazione di Nautilus" a pagina 138
- "Uso dei supporti removibili" a pagina 150

Introduzione a Nautilus

La gestione di file Nautilus offre un punto di accesso integrato ai file e alle applicazioni. Nautilus consente le seguenti operazioni:

- Visualizzazione dei file e delle cartelle.
- Gestione dei file e delle cartelle.
- Esecuzione di script.
- Personalizzazione dei file e delle cartelle.

Nautilus permette inoltre di gestire il desktop. Il desktop è l'area che si trova dietro gli altri componenti dell'ambiente di lavoro. Si tratta di un componente attivo dell'interfaccia utente.

Le finestre di Nautilus permettono di visualizzare e gestire i file e le cartelle. Per aprire una finestra di Nautilus si può procedere in uno dei modi seguenti:

- Fare doppio clic sull'oggetto **Home** nel desktop.
- Scegliere Applicazioni → Cartella iniziale.

- Fare clic con il pulsante destro del mouse per aprire il menu Desktop. Scegliere Nuova finestra.

La finestra di Nautilus presenta il contenuto della posizione iniziale dell'utente nel riquadro di visualizzazione.

Finestre di Nautilus

Le finestre di Nautilus permettono di visualizzare e gestire i file e le cartelle. La Figura 7-1 mostra una finestra di Nautilus che presenta il contenuto di una cartella.

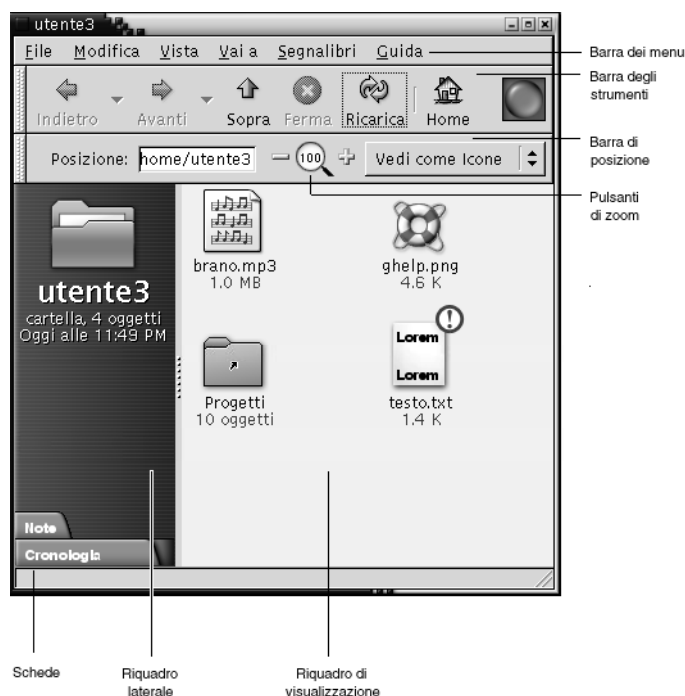


FIGURA 7-1 Contenuto di una cartella in una finestra di Nautilus

La Tabella 7-1 descrive i componenti delle finestre di Nautilus.

TABELLA 7-1 Componenti della finestra di Nautilus

Componente	Descrizione
Barra dei menu	Contiene i menu che permettono di eseguire le operazioni in Nautilus.
Barra degli strumenti	Contiene i pulsanti che permettono di eseguire le operazioni in Nautilus.
Barra di posizione	Contiene i seguenti elementi: ■ Campo Posizione o Vai a: Permette di specificare un file, una cartella o un URL da visualizzare. ■ Pulsanti di Zoom: Permettono di cambiare le dimensioni degli oggetti nel riquadro di visualizzazione. ■ Casella di riepilogo a discesa Visualizza come: Permette di scegliere come visualizzare gli oggetti nel riquadro di visualizzazione.
Riquadro laterale	Svolge le seguenti funzioni: ■ Consente la navigazione all'interno del file system. ■ Visualizza informazioni sul file o sulla cartella corrente.
Schede	Facendo clic su una scheda viene aperta la finestra corrispondente. Il riquadro laterale contiene le seguenti schede: ■ Cronologia ■ Note ■ Albero
Riquadro di visualizzazione	Visualizza il contenuto di: ■ Tipi specifici di file ■ Cartelle ■ Siti FTP
Maniglia di ridimensionamento	Afferrando questa maniglia e trascinandola è possibile ridimensionare il riquadro laterale e il riquadro di visualizzazione.
Barra di stato	Visualizza informazioni di stato.

Dalle finestre di Nautilus è anche possibile aprire un menu popup. Per aprire il menu popup, fare clic con il pulsante destro del mouse in una finestra di Nautilus. Le opzioni disponibili nel menu dipendono dalla posizione in cui si è fatto clic. Ad esempio, facendo clic con il pulsante destro del mouse su un file o su una cartella, vengono visualizzate opzioni che permettono di operare sul file o sulla cartella. Facendo clic con il pulsante destro del mouse sullo sfondo di un riquadro di visualizzazione, le opzioni presentate si riferiscono alla visualizzazione degli oggetti in quel riquadro.

Riquadro di visualizzazione

Il riquadro di visualizzazione mostra il contenuto di:

- Tipi specifici di file
- Cartelle
- Siti FTP

Nautilus contiene *componenti di visualizzazione* che permettono di visualizzare determinati tipi di file nel riquadro di visualizzazione. Ad esempio, è possibile usare un visualizzatore di immagini per visualizzare i file in formato Portable Network Graphics (PNG) nel riquadro di visualizzazione. La figura seguente mostra la visualizzazione di un file PNG.



La possibilità di visualizzare i file nel riquadro di visualizzazione offre i seguenti vantaggi:

- Si utilizzano meno risorse del sistema rispetto a quelle consumate avviando un'applicazione.
- Il file viene visualizzato più velocemente rispetto all'avvio dell'applicazione appropriata.

Il riquadro di visualizzazione non consente tuttavia di modificare i file.

Nautilus utilizza inoltre una serie di *viste* che permettono di visualizzare il contenuto delle cartelle in vari modi. Ad esempio, il contenuto delle cartelle può essere visualizzato nei seguenti modi:

- Vista a icone: Visualizza gli oggetti contenuti nella cartella in forma di icone.
- Vista ad elenco: Visualizza gli oggetti contenuti nella cartella in forma di elenco.

Per scegliere il tipo di vista da applicare a una cartella, usare il menu Visualizza. Per maggiori informazioni sulle viste, vedere “Uso delle viste per file e cartelle” a pagina 131.

Riquadro laterale

Il riquadro laterale può contenere i seguenti elementi:

- Un'icona che rappresenta il file o la cartella corrente. Il riquadro laterale presenta anche informazioni sul file o sulla cartella corrente.
- Schede che permettono di spostarsi tra i file.
- Se un file è visualizzato nel riquadro di visualizzazione, nel riquadro laterale compare una serie di pulsanti. Tali pulsanti permettono di eseguire sul file operazioni diverse da quella predefinita.

Schede

Il riquadro laterale può contenere le seguenti schede:

- **Cronologia**
Contiene un elenco cronologico dei file, delle cartelle e dei siti FTP che sono stati visitati più di recente.
- **Note**
Permette di aggiungere note alle cartelle.
- **Albero**
Mostra una rappresentazione gerarchica del file system. La scheda **Albero** può essere usata per spostarsi tra i file.

La Tabella 7-2 descrive le operazioni che è possibile eseguire con le schede.

TABELLA 7-2 Operazioni eseguibili con le schede

Operazione	Azione
Aprire una scheda.	Fare clic sulla scheda.
Chiudere una scheda.	Fare clic sulla scheda.

TABELLA 7-2 Operazioni eseguibili con le schede (Continua)

Operazione	Azione
Rimuovere una scheda dal riquadro laterale.	Fare clic con il pulsante destro del mouse nel riquadro laterale e scegliere la scheda che si desidera rimuovere dal menu.
Aggiungere una scheda al riquadro laterale.	Fare clic con il pulsante destro del mouse nel riquadro laterale e scegliere la scheda che si desidera aggiungere al menu.

Icone ed emblemi

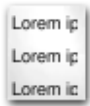
Nella vista a icone, Nautilus visualizza i file e le cartelle in forma di icone. Alle icone dei file e delle cartelle è possibile aggiungere degli emblemi. Un emblema è una piccola icona che è possibile aggiungere a un oggetto per contrassegnarlo visivamente. Ad esempio, per contrassegnare un file importante, è possibile aggiungere un emblema **Importante** alla sua icona per creare il seguente effetto visivo:



Per maggiori informazioni su come aggiungere un emblema a un'icona, vedere "Aggiungere un emblema a un file o a una cartella" a pagina 129.

La tabella seguente descrive la struttura dell'icona del file:

Componente	Descrizione
	Emblema. Questo è l'emblema Importante .

Componente	Descrizione
	Icona che rappresenta il file. Questa icona contiene un'anteprima del contenuto del file.
	Didascalia dell'icona. Gli elementi informativi visualizzati nella didascalia dell'icona possono essere modificati.

Nautilus dispone di emblemi predefiniti per i seguenti tipi di oggetti:

- Collegamenti simbolici
- Oggetti per i quali si dispone delle seguenti autorizzazioni:
 - Autorizzazioni di sola lettura
 - Nessuna autorizzazione di lettura e nessuna autorizzazione di scrittura

Gli emblemi predefiniti cambiano a seconda del tema. La tabella seguente mostra gli emblemi predefiniti del tema Predefinito.

Emblema predefinito	Descrizione
	Collegamento simbolico
	Autorizzazioni di sola lettura
	Nessuna autorizzazione di lettura e nessuna autorizzazione di scrittura

Navigazione nel computer

Ogni finestra di Nautilus mostra il contenuto di un singolo file, di una singola cartella o di un singolo sito FTP. Questa sezione descrive le seguenti procedure:

- Visualizzare gli oggetti nelle finestre di Nautilus.
- Aprire i file dalle finestre di Nautilus.
- Spostarsi tra file e cartelle nel file system.
- Spostarsi nei siti FTP.

Visualizzare la propria posizione iniziale



Home di utente3

Per visualizzare la propria posizione iniziale è possibile procedere in uno dei modi seguenti:

- Fare doppio clic sull'oggetto **Home** nel desktop.
- In una finestra di Nautilus, scegliere Vai a → Home.
- In una finestra di Nautilus, fare clic sul pulsante Home nella barra degli strumenti.

La finestra di Nautilus mostra il contenuto della propria posizione iniziale. Per ricaricare gli oggetti visualizzati, fare clic sul pulsante Ricarica.

Visualizzare una cartella

Per visualizzare il contenuto di una cartella si può procedere nei modi seguenti:

- Fare doppio clic sulla cartella nel riquadro di visualizzazione.
- Nel campo **Posizione**, digitare il percorso della cartella che si desidera visualizzare e premere Return. Il campo **Posizione** dispone di una funzione di completamento automatico. Mentre si digita il percorso, Nautilus legge il file system. Quando i caratteri sono sufficienti per identificare in modo univoco una directory, Nautilus completa il nome della directory nel campo **Posizione**.
- Usare la scheda **Albero**. Per maggiori informazioni, vedere "Uso della scheda Albero" a pagina 113.

- Usare il pulsante Indietro e il pulsante Avanti della barra degli strumenti per spostarsi nella cronologia di navigazione.

Per spostarsi alla cartella di livello superiore rispetto a quella corrente, scegliere Vai a → Su. In alternativa, fare clic sul pulsante Su nella barra degli strumenti.

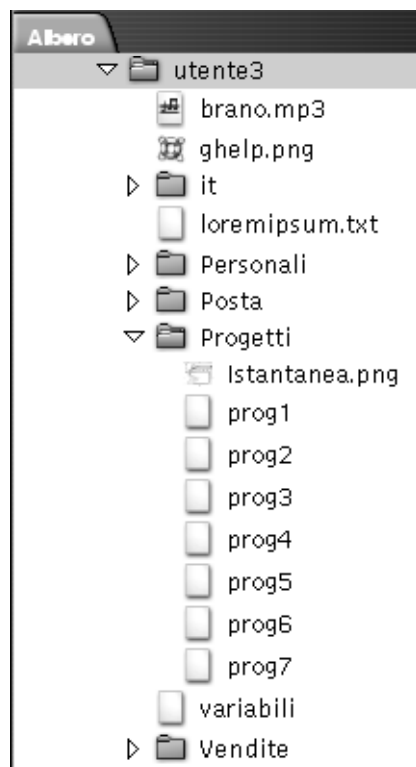
Per ricaricare gli oggetti visualizzati, fare clic sul pulsante Ricarica.

Se non si riesce a trovare la cartella che si desidera visualizzare, è possibile usare la funzione Cerca file. Per avviare la funzione Cerca file, scegliere Azioni → Ricerca file.

Uso della scheda Albero

La scheda **Albero** mostra una rappresentazione gerarchica del file system. Questa scheda offre un metodo comodo per spostarsi all'interno del file system. Nella configurazione predefinita, la scheda **Albero** non viene visualizzata nel riquadro laterale. Per aggiungerla, fare clic con il pulsante destro del mouse nel riquadro laterale e scegliere Albero dal menu popup.

La figura seguente mostra la scheda **Albero**.



Nella scheda **Albero**, le cartelle sono rappresentate nel modo seguente:

Stato della cartella	Rappresentazione grafica
Cartella chiusa	Freccia a destra
Cartella aperta	Freccia in giù

La Tabella 7-3 descrive le operazioni che è possibile eseguire con la scheda **Albero** e la relativa procedura.

TABELLA 7-3 Operazioni eseguibili nella scheda Albero

Operazione	Azione
Aprire la scheda Albero .	Fare clic sulla scheda Albero .
Chiudere la scheda Albero .	Fare clic sulla scheda Albero .

TABELLA 7-3 Operazioni eseguibili nella scheda **Albero** (Continua)

Operazione	Azione
Aprire una cartella nella scheda Albero .	Fare clic sulla freccia posta accanto alla cartella nella scheda Albero .
Chiudere una cartella nella scheda Albero .	Fare clic sulla freccia posta accanto alla cartella nella scheda Albero .
Visualizzare il contenuto di una cartella nel riquadro di visualizzazione.	Selezionare la cartella nella scheda Albero .
Visualizzare il contenuto di un file nel riquadro di visualizzazione.	Selezionare il file nella scheda Albero .

È possibile impostare le preferenze in modo che la scheda **Albero** non visualizzi i file. Per maggiori informazioni, vedere “Impostare le preferenze per il riquadro laterale” a pagina 146.

Apertura dei file

Quando si apre un file, Nautilus esegue l’operazione predefinita per quel tipo di file. L’azione predefinita può essere una delle seguenti:

- Uso di un componente di visualizzazione per mostrare il contenuto del file nel riquadro di visualizzazione.
- Avvio di un’applicazione che permetta di aprire il file.

Nautilus controlla il contenuto dei file per determinarne il tipo. Se le prime righe non permettono di determinare il tipo di file, Nautilus controlla l’estensione.

Se non si riesce a trovare il file che si desidera aprire, è possibile usare la funzione Cerca file. Per avviare la funzione Cerca file, scegliere Azioni → Ricerca file.

Visualizzazione dei file nel riquadro di visualizzazione

Nautilus contiene componenti di visualizzazione specifici per determinati tipi di file. Ad esempio, è possibile visualizzare i seguenti tipi di file:

- File di testo
- File PNG (Portable Network Graphics)
- File JPEG (Joint Photographic Experts Group)

Per ricaricare il contenuto del riquadro di visualizzazione, scegliere Visualizza → Ricarica. Per interrompere un’operazione di caricamento nel riquadro di visualizzazione, scegliere Visualizza → Interrompi.

Quando si visualizza un file nel riquadro di visualizzazione, il componente di visualizzazione aggiunge talvolta alcune opzioni specifiche ai menu di Nautilus. Tali opzioni si riferiscono al tipo di file correntemente visualizzato. Ad esempio, quando si visualizza un file PNG, il menu Visualizza presenta le opzioni Interpolazione, Retinatura e altri sottomenu.

Inoltre, quando si visualizzano alcuni tipi di file nel riquadro di visualizzazione, è possibile usare i pulsanti di zoom di Nautilus per cambiare la dimensione degli oggetti visualizzati.

Eseguire l'azione predefinita

Per eseguire l'azione predefinita di un file, fare doppio clic su quel file. Ad esempio, l'azione predefinita dei documenti di testo è l'apertura del file in un editor di testo. In questo caso, facendo doppio clic sul file, il documento viene aperto in un editor di testo.

È possibile impostare le preferenze di Nautilus in modo che l'azione predefinita venga eseguita facendo un singolo clic sull'oggetto. Per maggiori informazioni, vedere "Impostare le preferenze per le viste ad icone e ad elenco" a pagina 143.

Eseguire un'azione diversa da quella predefinita usando il sottomenu Apri con

Per eseguire su un file un'operazione diversa da quella predefinita, procedere come segue:

1. Nel riquadro di visualizzazione, selezionare il file su cui si desidera eseguire l'operazione. Scegliere File → Apri con. Viene aperto il sottomenu Apri con. Le opzioni di questo sottomenu corrispondono al contenuto delle seguenti parti della finestra di preferenze Tipi di file e programmi:
 - Casella di riepilogo a discesa **Azione predefinita** nella finestra di dialogo **Modifica tipo di file**
 - Casella di riepilogo a discesa **Componente di visualizzazione** nella finestra di dialogo **Modifica tipo di file**
2. Scegliere un'azione dal sottomenu Apri con.

Eseguire altre azioni durante la visualizzazione di un file

Quando si visualizza un file nel riquadro di visualizzazione, il riquadro laterale può contenere alcuni pulsanti. La Figura 7-2 mostra l'aspetto del riquadro laterale quando è aperto un file di testo nel riquadro di visualizzazione.

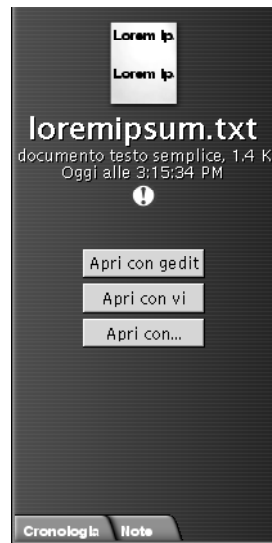


FIGURA 7-2 Riquadro laterale con un file aperto nel riquadro di visualizzazione

I pulsanti rappresentano le azioni definite nella finestra di preferenze Tipi di file e programmi. Le azioni possono essere definite nella casella di riepilogo a discesa **Azione predefinita** della finestra di dialogo **Modifica tipo di file**, accessibile dalla finestra di preferenze Tipi di file e programmi. Fare clic su un pulsante per eseguire l'azione corrispondente. Ad esempio, si supponga che una delle azioni definite per i documenti di testo sia l'apertura del file in gedit. In questo caso, nel riquadro laterale compare il pulsante Apri con gedit. Per aprire il file nell'applicazione gedit, fare clic sul pulsante Apri con gedit.

Nota – I pulsanti che rappresentano le azioni non compaiono nel riquadro laterale, le azioni corrispondenti vengono eseguite nelle seguenti finestre di dialogo:

- **Apri con altra applicazione**
 - **Apri con altro programma di visualizzazione**
-

Uso della posizione Avvia



La posizione **Avvia** permette di accedere alle seguenti funzioni del desktop:

- **Applicazioni**

Fare doppio clic su **Applicazioni** per accedere alle applicazioni principali di GNOME. Le stesse voci presenti nel menu Applicazioni sono disponibili nel menu GNOME e nel Pannello dei menu.

- **Preferenze del desktop**

Fare doppio clic su **Preferenze desktop** per personalizzare l'ambiente desktop. Le finestre di preferenze sono accessibili anche dal menu Applicazioni.

- Programmi che consentono di configurare il sistema come server e di scegliere altre impostazioni di sistema.

Sono disponibili i seguenti metodi per accedere alla posizione **Avvia**:

- Da una finestra di Nautilus

Scegliere Vai a → **Avvia** . La finestra presenta il contenuto della posizione **Avvia**.

- Dal desktop

Fare doppio clic sull'oggetto **Avvia** nel desktop. Il contenuto della posizione **Avvia** viene visualizzato in una finestra di Nautilus.

Accedere a un sito FTP

È possibile usare Nautilus anche per accedere a un sito FTP. Per accedere a un sito FTP, inserire l'URL del sito nel campo della barra di posizione e premere Return. Il contenuto del sito viene mostrato nel riquadro di visualizzazione. Per copiare un file dal sito FTP, trascinarlo nella nuova posizione.

Per accedere a un sito FTP che richiede un nome utente e una password, è possibile inserire l'URL nella forma seguente:

`ftp://nome_utente:password@nome_host.dominio`

Per ricaricare il sito FTP nel riquadro di visualizzazione, scegliere Visualizza → Ricarica. Per interrompere il caricamento del sito FTP, scegliere Visualizza → Interrompi.

Uso della cronologia di navigazione

Nautilus conserva un elenco cronologico dei file, delle cartelle e dei siti FTP utilizzati. Questo elenco può essere usato per accedere velocemente ai file, alle cartelle o ai siti FTP visitati più di recente. La cronologia contiene gli ultimi dieci elementi visualizzati. Le sezioni seguenti descrivono le procedure da seguire per utilizzare il proprio elenco cronologico.

Per cancellare l'elenco cronologico, scegliere Vai a → Cancella cronologia.

Navigare nell'elenco cronologico usando il menu Vai a

Per visualizzare l'elenco degli oggetti visualizzati in precedenza, scegliere il menu Vai a. Nella parte inferiore del menu viene visualizzata la cronologia degli ultimi oggetti utilizzati. Per aprire un elemento dell'elenco cronologico, sceglierlo dal menu Vai a.

Navigare nell'elenco cronologico usando la barra degli strumenti

Per navigare nella cronologia usando la barra degli strumenti, procedere in uno dei modi seguenti:

- Per aprire il file, la cartella o l'URL precedente nell'elenco cronologico, fare clic sul pulsante Indietro nella barra degli strumenti.
- Per aprire il file, la cartella o l'URL successivo nell'elenco cronologico, fare clic sul pulsante Avanti nella barra degli strumenti.
- Per visualizzare l'elenco degli oggetti visualizzati in precedenza, fare clic sulla freccia in giù a destra del pulsante Indietro nella barra degli strumenti. Per aprire un elemento dell'elenco, farvi clic.
- Per visualizzare l'elenco degli oggetti visualizzati dopo quello corrente, fare clic sulla freccia in giù a destra del pulsante Avanti nella barra degli strumenti. Per aprire un elemento dell'elenco, farvi clic.

Navigare nella cronologia usando la scheda Cronologia

Per visualizzare la scheda **Cronologia**, fare clic su **Cronologia** nel riquadro laterale. La scheda **Cronologia** mostra l'elenco degli oggetti visualizzati in precedenza.



Per visualizzare un elemento della cronologia nel riquadro di visualizzazione, fare clic sull'elemento desiderato nella scheda **Cronologia**.

Contrassegnare con un segnalibro le posizioni preferite

Per accedere a un elemento contrassegnato con un segnalibro, selezionarlo dal menu Segnalibri. Il menu Segnalibri permette di creare un elenco delle proprie posizioni preferite. È possibile contrassegnare con un segnalibro i file e le cartelle del file system oppure i siti FTP.

Aggiungere un segnalibro

Per aggiungere un segnalibro, visualizzare l'elemento che si desidera contrassegnare nel riquadro di visualizzazione. Scegliere Segnalibri → Aggiungi segnalibro.

Modificare un segnalibro

Per modificare un segnalibro, procedere come segue:

1. Scegliere Segnalibri → Modifica segnalibri. Viene aperta la finestra di dialogo **Modifica segnalibri**.
2. Per modificare un segnalibro, selezionarlo nella parte sinistra della finestra di dialogo **Modifica segnalibri**. Modificare le informazioni relative al segnalibro nella parte destra della finestra di dialogo **Modifica segnalibri** come segue:

Elemento	Descrizione
Nome	Usare questa casella di testo per specificare il nome che identifica il segnalibro nel menu Segnalibri.
Posizione	Usare questo campo per specificare la posizione del segnalibro.

3. Per eliminare un segnalibro, selezionarlo nella parte sinistra della finestra di dialogo. Fare clic su **Elimina**.

Gestione di file e cartelle

Questa sezione spiega come operare su file e cartelle.

Operazioni di trascinamento e rilascio in Nautilus

La tecnica di “trascinamento e rilascio” può essere usata per eseguire diverse operazioni in Nautilus. Quando si utilizza questo metodo, il puntatore del mouse fornisce indicazioni sull’operazione eseguita. La Tabella 7–4 descrive le operazioni che è possibile eseguire trascinando e rilasciando gli oggetti. La tabella mostra inoltre i puntatori del mouse che compaiono durante le operazioni di trascinamento e rilascio.

TABELLA 7–4 Operazioni di trascinamento e rilascio in Nautilus

Operazione	Azione	Puntatore del mouse
Spostare un oggetto	Trascinare l’oggetto nella nuova posizione.	
Copiare un oggetto	Selezionare l’oggetto e premere Ctrl. Trascinare l’oggetto nella nuova posizione.	
Creare un collegamento simbolico a un oggetto	Selezionare l’oggetto e premere Ctrl + Shift. Trascinare l’oggetto nella posizione in cui si desidera collocare il collegamento simbolico.	

TABELLA 7-4 Operazioni di trascinamento e rilascio in Nautilus *(Continua)*

Operazione	Azione	Puntatore del mouse
Chiedere cosa fare con l'oggetto trascinato	Selezionare l'oggetto e premere Alt. Trascinare l'oggetto nel punto di destinazione. Rilasciare il pulsante del mouse. Viene aperto un menu popup. Scegliere dal menu una delle opzioni seguenti: ■ Sposta qui Sposta l'oggetto nella posizione designata. ■ Copia qui Copia l'oggetto nella posizione designata. ■ Obiettivo del collegamento Crea un collegamento simbolico all'oggetto nella posizione designata. ■ Imposta come sfondo Se l'oggetto è un'immagine, la imposta come sfondo. Questo comando può essere usato per impostare lo sfondo del desktop e dei riquadri di visualizzazione. ■ Annulla Annulla l'operazione.	

Selezionare file e cartelle

In Nautilus sono disponibili vari metodi per selezionare file e cartelle. La Tabella 7-5 descrive i metodi disponibili per selezionare gli oggetti nelle finestre di Nautilus e sul desktop.

TABELLA 7-5 Selezione di oggetti in Nautilus

Operazione	Azione
Selezionare un elemento	Fare clic sull'elemento.
Selezionare un gruppo di elementi contigui	Nella visualizzazione a icone, trascinare il puntatore in modo da evidenziare i file che si desidera selezionare. Nella visualizzazione a elenco, premere Shift. Fare clic sul primo elemento del gruppo e quindi sull'ultimo.
Selezionare più elementi	Premere il tasto Ctrl. Fare clic sugli elementi che si desidera selezionare. In alternativa, premere Ctrl e trascinare il puntatore del mouse intorno ai file che si desidera selezionare.
Selezionare l'intero contenuto di una cartella	Scegliere Modifica → Seleziona tutti i file.

Per eseguire l'operazione predefinita su un oggetto, farvi doppio clic. È possibile impostare le preferenze di Nautilus in modo da operare come segue:

- Fare clic una sola volta su un file per eseguire l'azione predefinita.
- Spostare il puntatore su un elemento per selezionarlo.

Per maggiori informazioni, vedere "Impostare le preferenze per le viste ad icone e ad elenco" a pagina 143.

Spostare un file o una cartella

Le sezioni seguenti descrivono i metodi disponibili per spostare un file o una cartella.

Trascinare l'oggetto nella nuova posizione in un riquadro di visualizzazione

Per trascinare un file o una cartella in una nuova posizione in un riquadro di visualizzazione, procedere come segue:

1. Aprire una finestra di Nautilus. Scegliere File → Nuova finestra per aprire una seconda finestra di Nautilus.
2. In una finestra, selezionare la cartella di origine del file o della cartella. Nell'altra finestra, selezionare la cartella di destinazione del file o della cartella.
3. Trascinare il file o la cartella da spostare nella nuova posizione nella seconda finestra.

Se il file o la cartella devono essere spostati in una cartella di livello superiore rispetto a quella corrente, non è necessario aprire una nuova finestra. È infatti possibile trascinare il file o la cartella nella nuova posizione all'interno della stessa finestra.

Tagliare e incollare l'oggetto nella nuova posizione

Per tagliare un file o una cartella e incollarli in un'altra cartella, procedere come segue:

1. Selezionare il file o la cartella da spostare e scegliere Modifica → Taglia file.
2. Aprire la cartella in cui si desidera spostare il file o la cartella e scegliere Modifica → Incolla i file.

Copiare un file o una cartella

Le sezioni seguenti descrivono i metodi disponibili per copiare un file o una cartella.

Trascinare l'oggetto nella nuova posizione in un riquadro di visualizzazione

Per copiare un file o una cartella, procedere come segue:

1. Aprire una finestra di Nautilus. Scegliere File → Nuova finestra per aprire una seconda finestra di Nautilus.
2. In una finestra, selezionare la cartella da cui si desidera copiare il file o la cartella. Nell'altra finestra, selezionare la cartella in cui si desidera copiare il file o la cartella.
3. Selezionare il file o la cartella e premere Ctrl. Trascinare il file o la cartella nella nuova posizione nell'altra finestra.

Se il file o la cartella devono essere copiati in una cartella di livello superiore rispetto a quella corrente, non è necessario aprire una nuova finestra. Selezionare il file o la cartella e premere Ctrl. Trascinare il file o la cartella nella nuova posizione nella stessa finestra.

Copiare e incollare nella nuova posizione

Per copiare un file o una cartella e incollarli in un'altra cartella, procedere come segue:

1. Selezionare il file o la cartella da copiare e scegliere Modifica → Copia file.
2. Aprire la cartella in cui si desidera copiare il file o la cartella e scegliere Modifica → Incolla i file.

Duplicare un file o una cartella

Per creare una copia di un file o di una cartella nella cartella corrente, procedere come segue:

1. Selezionare il file o la cartella che si desidera duplicare nel riquadro di visualizzazione.
2. Scegliere Modifica → Duplica. In alternativa, fare clic con il pulsante destro del mouse sul file o sulla cartella nel riquadro di visualizzazione e scegliere Duplica. Nella cartella corrente viene creata una copia del file o della cartella.

Creare una cartella

Per creare una cartella, procedere come segue:

1. Selezionare la cartella in cui si desidera creare quella nuova.
2. Scegliere File → Nuova cartella. In alternativa, fare clic con il pulsante destro del mouse sullo sfondo del riquadro di visualizzazione e scegliere Nuova cartella.

Nel riquadro di visualizzazione viene creata una cartella **senza titolo**. Il nome della cartella appare selezionato.

3. Digitare un nome per la cartella e premere Return.

Cambiare nome a un file o a una cartella

Per rinominare un file o una cartella, procedere come segue:

1. Selezionare il file o la cartella che si desidera rinominare nel riquadro di visualizzazione.
2. Scegliere Modifica → Rinomina. In alternativa, fare clic con il pulsante destro del mouse sul file o sulla cartella nel riquadro di visualizzazione e scegliere Rinomina. Il nome del file o della cartella appare selezionato.
3. Digitare un nuovo nome per il file o per la cartella e premere Return.

Spostare un file o una cartella nel Cestino

Per spostare un file o una cartella nel **Cestino** procedere come segue:

1. Selezionare il file o la cartella che si desidera spostare nel **Cestino** nel riquadro di visualizzazione.
2. Scegliere Modifica → Sposta nel cestino. In alternativa, fare clic con il pulsante destro del mouse sul file o sulla cartella nel riquadro di visualizzazione e scegliere Sposta nel cestino.

Oppure, è possibile trascinare il file o la cartella dal riquadro di visualizzazione all'oggetto **Cestino** sul desktop.

Eliminare un file o una cartella

Quando si elimina un file o una cartella, l'oggetto non viene spostato nel **Cestino**, bensì viene eliminato immediatamente dal file system. L'opzione Elimina è disponibile solo se si seleziona l'opzione **Includi un comando Elimina che escluda il Cestino** nella finestra di dialogo **Preferenze**.

Per eliminare un file o una cartella, procedere come segue:

1. Selezionare il file o la cartella che si desidera eliminare nel riquadro di visualizzazione.
2. Scegliere Modifica → Elimina. In alternativa, fare clic con il pulsante destro del mouse sul file o sulla cartella nel riquadro di visualizzazione e scegliere Elimina.

Creare un collegamento simbolico a un file o a una cartella

Un collegamento simbolico è un tipo speciale di file che punta a un altro file o a una cartella. Quando si esegue un'operazione su un collegamento simbolico, l'operazione viene eseguita sul file o sulla cartella a cui punta il collegamento. Tuttavia, quando si elimina un collegamento simbolico, viene eliminato solo il collegamento, non il file a cui punta.

Per creare un collegamento simbolico a un file o a una cartella, selezionare il file o la cartella per la quale si desidera creare il collegamento. Scegliere Modifica → Crea collegamento. Viene creato un collegamento al file o alla cartella nella cartella corrente.

In alternativa, selezionare l'oggetto verso il quale si desidera creare il collegamento e premere Ctrl + Shift. Trascinare l'oggetto nella posizione in cui si desidera collocare il collegamento.

Nella configurazione predefinita, Nautilus aggiunge un emblema ai collegamenti simbolici.

Cambiare le autorizzazioni

Per cambiare le autorizzazioni di un file o di una cartella, procedere come segue:

1. Selezionare il file o la cartella di cui si desidera modificare le autorizzazioni.
2. Scegliere File → Proprietà. Viene aperta una finestra di dialogo di proprietà.
3. Fare clic sulla scheda **Permessi**. Nella scheda **Permessi**, usare le caselle di riepilogo a discesa e le caselle di controllo per cambiare le autorizzazioni di file e cartelle.
4. Fare clic su Chiudi per chiudere la finestra di dialogo di proprietà.

Uso del Cestino



È possibile spostare nel **Cestino** i seguenti oggetti:

- File

- Cartelle
- Oggetti del desktop

Se occorre recuperare un file dal **Cestino**, è possibile visualizzare il contenuto e spostare al di fuori del **Cestino** il file desiderato. Quando si vuota il **Cestino**, il suo contenuto viene eliminato in modo permanente.

Visualizzare il contenuto del Cestino

Per visualizzare il contenuto del **Cestino** si può procedere nei seguenti modi:

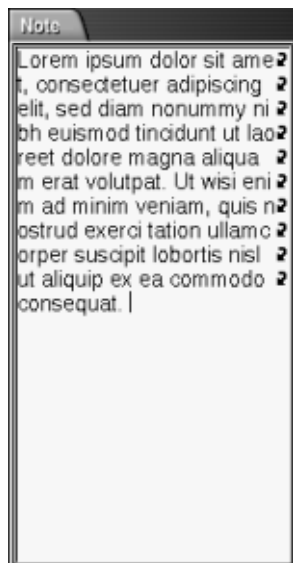
- Da una finestra di Nautilus
Scegliere Vai a → Cestino. Il contenuto del **Cestino** viene visualizzato nella finestra.
- Dal desktop
Fare doppio clic sull'oggetto **Cestino** nel desktop.

Vuotare il Cestino

Per vuotare il **Cestino** si può procedere come segue:

- Da una finestra di Nautilus
Scegliere File → Svuota Cestino.
- Dal desktop
Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto **Cestino** e scegliere Svuota Cestino.

Aggiunta di note alle cartelle



La scheda **Note** permette di aggiungere una nota a una cartella. Per aggiungere una nota a una cartella, procedere come segue:

1. Aprire la cartella nel riquadro di visualizzazione.
2. Fare clic sulla scheda **Note**. Viene aperta la scheda **Note**.
3. Digitare la nota nella scheda **Note**.

Esecuzione di script da Nautilus

Nautilus dispone di una cartella speciale per la memorizzazione degli script. Quando si aggiunge un file eseguibile a questa cartella, il file viene aggiunto al sottomenu Script. Per eseguire uno script, scegliere File → Script, quindi scegliere lo script che si desidera eseguire dal sottomenu.

Per eseguire uno script per un determinato file, selezionare il file nel riquadro di visualizzazione. Scegliere File → Script, quindi scegliere lo script che si desidera eseguire dal sottomenu. È anche possibile selezionare più file su cui eseguire uno script.

Per visualizzare il contenuto della cartella degli script, scegliere File → Script → Apri la cartella Scripts.

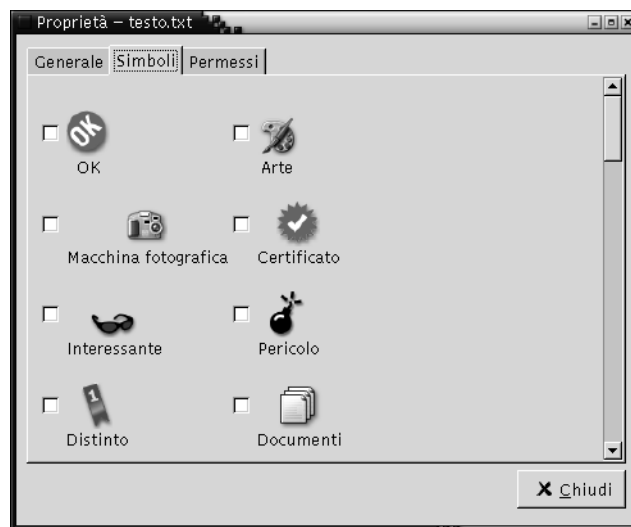
Modifica dell'aspetto di file e cartelle

Nautilus permette di modificare l'aspetto dei file e delle cartelle in vari modi, come descritto nelle sezioni seguenti.

Aggiungere un emblema a un file o a una cartella

Per aggiungere un emblema a un file o a una cartella, procedere come segue:

1. Selezionare l'oggetto a cui si desidera aggiungere l'emblema.
2. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto e scegliere Proprietà. Viene aperta una finestra di dialogo di proprietà.
3. Fare clic sulla scheda **Emblemi**.



4. Selezionare l'emblema da aggiungere all'oggetto.
5. Fare clic su Chiudi per chiudere la finestra di dialogo di proprietà.

Modificare l'icona di un file o di una cartella

Per cambiare l'icona che rappresenta un singolo file o una singola cartella, procedere come segue:

1. Selezionare il file o la cartella di cui si desidera cambiare l'icona.

2. Scegliere File → Proprietà. Viene aperta una finestra di dialogo di proprietà.
3. Nella scheda **Generale**, fare clic sul pulsante Seleziona icona personalizzata. Viene aperta la finestra di dialogo **Seleziona un'icona**.
4. Usare la finestra di dialogo per scegliere l'icona con cui rappresentare il file o la cartella.
5. Fare clic su Chiudi per chiudere la finestra di dialogo di proprietà.

Per cambiare l'icona che rappresenta un tipo di file, usare la finestra di preferenze Tipi di file e programmi. Per aprire la finestra di preferenze Tipi di file e programmi, scegliere Applicazioni → Preferenze del desktop → Avanzate → Tipi di file e programmi.

Per ripristinare l'icona predefinita specificata nella finestra di preferenze Tipi di file e programmi, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona e scegliere Rimuovi icona personalizzata. In alternativa, fare clic sul pulsante **Rimuovi icona personalizzata** nella finestra di dialogo **Proprietà**.

Cambiare le dimensioni degli oggetti

È possibile cambiare le dimensioni degli oggetti visualizzati. In particolare, è possibile cambiare le dimensioni di visualizzazione dei file e delle cartelle. Per cambiare la dimensione degli oggetti visualizzati, procedere come segue:

- Per ingrandire gli oggetti visualizzati, scegliere Visualizza → Zoom avanti.
- Per rendere più piccoli gli oggetti visualizzati, scegliere Visualizza → Zoom indietro.
- Per tornare alla visualizzazione normale, scegliere Visualizza → Dimensione normale.

Per cambiare la dimensione degli oggetti in una vista è anche possibile usare i pulsanti di zoom disponibili nella barra di posizione. La Tabella 7-6 spiega come usare i pulsanti di zoom.

TABELLA 7-6 Pulsanti di zoom

Pulsante	Nome del pulsante	Descrizione
	Pulsante Zoom indietro	Fare clic su questo pulsante per ridurre la dimensione degli oggetti in una vista.

TABELLA 7-6 Pulsanti di zoom (Continua)

Pulsante	Nome del pulsante	Descrizione
	Pulsante Dimensione normale	Fare clic su questo pulsante per riportare la visualizzazione alla dimensione normale.
	Pulsante Zoom avanti	Fare clic su questo pulsante per aumentare le dimensioni degli oggetti in una vista.

Nautilus ricorda le dimensioni degli oggetti nelle diverse cartelle. All'apertura successiva della cartella, gli oggetti vengono visualizzati nella dimensione selezionata. In altre parole, quando si cambiano le dimensioni degli oggetti in una cartella, la cartella viene personalizzata in modo da visualizzare gli oggetti con la dimensione specificata. Per tornare alla dimensione predefinita specificata nelle preferenze, scegliere **Visualizza → Ripristina visualizzazione predefinita**.

Uso delle viste per file e cartelle

Nautilus dispone di vari modi per visualizzare il contenuto dei file. Nautilus contiene componenti di visualizzazione specifici per determinati tipi di file. Ad esempio, è possibile scegliere un visualizzatore di pagine Web per mostrare i file HTML nel riquadro di visualizzazione. Oppure, è possibile usare un visualizzatore di testi per mostrare i file di testo nel riquadro di visualizzazione.

Nautilus permette inoltre di aprire un file nell'applicazione appropriata. Per maggiori informazioni, vedere "Apertura dei file" a pagina 115.

Le viste di Nautilus permettono di visualizzare il contenuto delle cartelle in vari modi. Ad esempio, il contenuto delle cartelle può essere visualizzato nei seguenti modi:

- **Vista a icone**
Visualizza gli oggetti contenuti nella cartella in forma di icone. La Figura 7-1 mostra una cartella a cui è applicata la vista a icone.
- **Vista ad elenco:**
Visualizza gli oggetti contenuti nella cartella in forma di elenco. La Figura 7-3 mostra una cartella a cui è applicata la vista ad elenco.

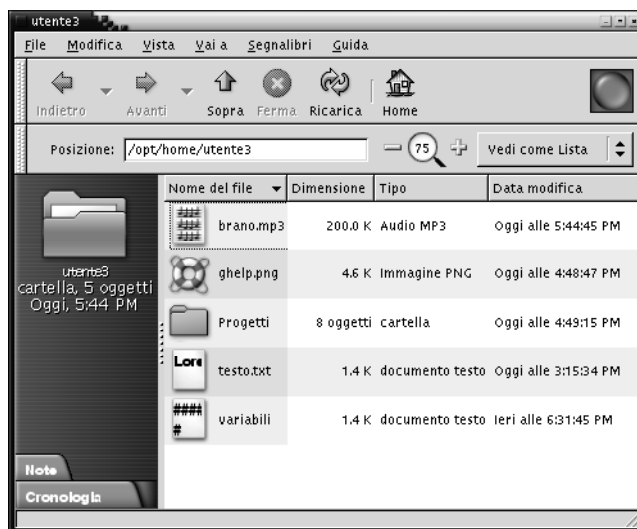


FIGURA 7-3 Finestra di Nautilus nella vista ad elenco

Il menu **Visualizza** permette di scegliere come visualizzare un file o una cartella. Per scegliere la modalità di visualizzazione di file o cartelle è anche possibile usare la casella di riepilogo **Visualizza come**. Quando si visualizza una cartella, è possibile specificare il modo in cui disporre o ordinare il suo contenuto. Ad esempio, è possibile modificare la dimensione degli oggetti nel riquadro di visualizzazione. Le sezioni seguenti spiegano come operare con la vista a icone, la vista ad elenco e le viste dei file.

Scelta di una vista per un file o una cartella

Per scegliere il tipo di vista da applicare al contenuto di un file o di una cartella è possibile usare il menu **Visualizza**.

In alternativa, per scegliere una vista, è possibile scegliere **Visualizza** → **Visualizza come**. Selezionare la vista che si desidera usare dalla finestra di dialogo **Apri con altro programma di visualizzazione** e fare clic sul pulsante **Scegli**.

Per scegliere il tipo di vista si può anche utilizzare la casella di riepilogo a discesa **Visualizza come**. La casella di riepilogo a discesa **Visualizza come** si trova sul lato destro della barra di posizione.

È possibile visualizzare le diverse cartelle usando viste differenti. Nautilus ricorda la vista applicata ad ogni cartella. Ogni volta che si apre una determinata cartella, Nautilus la visualizza usando la vista precedentemente selezionata. Per tornare alla vista predefinita specificata nelle preferenze, scegliere **Visualizza** → **Ripristina visualizzazione predefinita**.

Disporre i file nella vista a icone

Quando si visualizza il contenuto di una cartella nella vista a icone, è possibile specificare il modo in cui disporre gli oggetti nella cartella. Per specificare la disposizione degli elementi in una vista a icone, scegliere **Visualizza** → **Disponi elementi**. Il sottomenu **Disponi elementi** contiene le seguenti sezioni:

- La sezione superiore contiene un'opzione che permette di disporre i file manualmente.
- La sezione centrale contiene una serie di opzioni che permettono di ordinare i file automaticamente.
- La sezione inferiore contiene le opzioni che permettono di modificare la disposizione dei file.

Scegliere le opzioni appropriate dal sottomenu come descritto nella tabella seguente:

Opzione	Descrizione
Manualmente	Selezionare questa opzione per disporre gli oggetti manualmente. Per disporre il contenuto della cartella manualmente, trascinare gli oggetti nella posizione desiderata nel riquadro di visualizzazione.
Per nome	Selezionare questa opzione per ordinare gli oggetti alfabeticamente. Non viene fatta distinzione tra maiuscole e minuscole. Se Nautilus è configurato in modo da visualizzare i file nascosti, questi file vengono visualizzati per ultimi.
Per dimensione	Selezionare questa opzione per ordinare gli oggetti in base alla dimensione, iniziando dai più grandi. Quando si ordinano gli oggetti per dimensione, le cartelle vengono ordinate in base al numero di oggetti che contengono. Le cartelle non vengono ordinate in base alla dimensione totale degli oggetti che contengono.
Per tipo	Selezionare questa opzione per ordinare gli oggetti in base al tipo. Gli oggetti sono ordinati alfabeticamente in base alla descrizione del <i>tipo MIME</i> inclusa nella finestra di preferenze Tipi di file e programmi . Il tipo MIME identifica il formato di un file e permette alle applicazioni di leggerlo correttamente. Ad esempio, un'applicazione di posta elettronica può utilizzare il tipo MIME <code>image/png</code> per rilevare che a un messaggio è allegato un file PNG.
Per data di modifica	Selezionare questa opzione per ordinare gli oggetti in base alla data dell'ultima modifica. Viene elencato per primo l'oggetto modificato più recentemente.

Opzione	Descrizione
Per simbolo	Selezionare questa opzione per ordinare gli oggetti in base agli emblemi aggiunti alle icone. Usando questo criterio, gli oggetti vengono ordinati alfabeticamente in base al nome dell'emblema. Gli oggetti a cui non è associato un emblema vengono elencati per ultimi.
Disposizione compatta	Selezionare questa opzione per disporre gli oggetti a distanza più ravvicinata.
Ordine inverso	Selezionare questa opzione per invertire l'ordinamento degli oggetti. Ad esempio, se gli oggetti sono ordinati per nome, selezionare l'opzione Ordine inverso per disporli in ordine alfabetico inverso.

Nautilus ricorda la disposizione degli oggetti nelle diverse cartelle. All'apertura successiva della cartella, gli oggetti vengono visualizzati nella disposizione selezionata. In altre parole, quando si specifica il tipo di disposizione degli oggetti in una cartella, la cartella viene personalizzata in modo da visualizzare gli oggetti nella disposizione specificata. Per tornare alla disposizione predefinita specificata nelle preferenze, scegliere Visualizza → Ripristina visualizzazione predefinita.

Ridimensionare un'icona nella vista a icone

Nella vista ad icone, è possibile cambiare la dimensione dell'icona che rappresenta un oggetto visualizzato. Per cambiare le dimensioni di un oggetto nella vista ad icone, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto che si desidera ridimensionare e scegliere Ridimensiona icona. L'oggetto appare circondato da un rettangolo con una maniglia su ogni angolo.
2. Afferrare una delle maniglie e trascinare l'icona fino a raggiungere la dimensione desiderata.

Per tornare alla dimensione originaria, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona e scegliere Ripristina dimensione originale dell'icona.

È anche possibile espandere le icone che si trovano sul desktop.

Modificare il comportamento di una vista

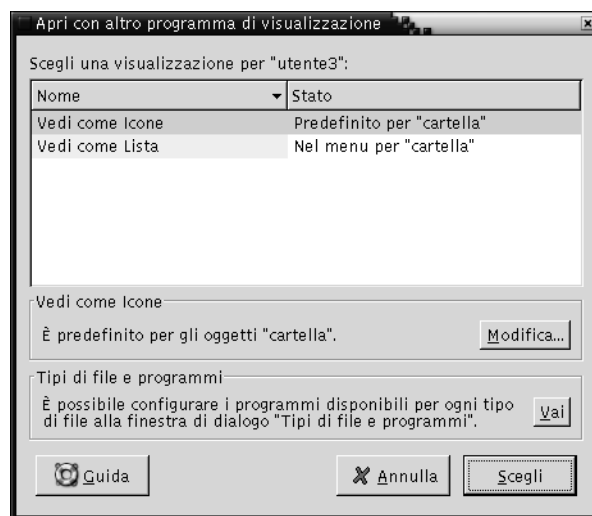
Il comportamento di una vista può essere modificato nei seguenti modi:

- Designando la vista come vista predefinita per un determinato file o una determinata cartella.
- Designando la vista come vista predefinita per un determinato tipo di file o per tutte le cartelle.

- Designando la vista come opzione del sottomenu Visualizza come per un determinato file o una determinata cartella.
- Designando la vista come opzione del sottomenu Visualizza come per un determinato tipo di file o per tutte le cartelle.
- Escludendo la vista dalle opzioni del sottomenu Visualizza come per un determinato file o una determinata cartella.

Per modificare il comportamento di una vista, procedere come segue:

1. Scegliere Visualizza → Visualizza come. Viene aperta la finestra di dialogo **Apri con altro programma di visualizzazione**.



2. Selezionare la vista da modificare nella tabella della finestra di dialogo.
3. Fare clic sul pulsante Modifica. Viene aperta la finestra di dialogo **Modifica**. La tabella seguente descrive le opzioni della finestra di dialogo **Modifica**:

Opzione	Descrizione
Includi nel menu per gli oggetti <i>nomeoggetto</i>	Selezionare questa opzione per includere la vista nel sottomenu Visualizza come per il tipo di oggetto specificato.
Predefinito per gli oggetti <i>nomeoggetto</i>	Selezionare questa opzione per usare la vista come vista predefinita per il tipo di oggetto specificato.
Includi nel menu solo per <i>nomeoggetto</i>	Selezionare questa opzione per includere la vista nel sottomenu Visualizza come per il solo oggetto specificato.

Opzione	Descrizione
Usa come predefinito solo per <i>nome_oggetto</i>	Selezionare questa opzione per usare la vista come vista predefinita per il solo oggetto specificato.
Non includere nel menu per gli oggetti <i>nome_oggetto</i>	Selezionare questa opzione per escludere la vista dal sottomenu Visualizza come per il tipo di oggetto specificato.

4. Fare clic su OK e quindi su Annulla per chiudere la finestra di dialogo **Apri con altro programma di visualizzazione**.

Nota – È anche possibile modificare le azioni associate a un determinato tipo di file usando la finestra di preferenze Tipi di file e programmi. Per aprire la finestra di preferenze Tipi di file e programmi, fare clic sul pulsante Vai lì.

Assegnazione di azioni ai file

Quando si apre un file, Nautilus esegue l'operazione predefinita per quel tipo di file. La finestra di preferenze Tipi di file e programmi contiene una tabella con i tipi di file, le relative estensioni e le relative azioni predefinite. Questa tabella specifica cosa accade facendo doppio clic su un file in Nautilus.

È anche possibile usare Nautilus per modificare le azioni associate a un determinato file o tipo di file.

La finestra di preferenze Tipi di file e programmi permette di eseguire le seguenti operazioni:

- Specificare l'azione predefinita per un tipo di file. Nautilus consente anche di cambiare l'azione predefinita per un tipo di file.
- Associare una o più applicazioni a un determinato tipo di file. Ad esempio, l'azione predefinita può specificare l'apertura del file in un'applicazione associata a quel tipo di file.
- Associare un tipo di file a uno o più visualizzatori. Ad esempio, l'azione predefinita può specificare l'apertura del file in un visualizzatore associato a quel tipo di file.
- Associare un'estensione a un tipo MIME. Il tipo MIME specifica il formato del file per consentirne la lettura con i browser Internet e le applicazioni di posta elettronica.

Modificare le azioni

È possibile modificare le azioni associate ai file o ai tipi di file. In particolare, è possibile:

- Designare l'azione come azione predefinita per un determinato file.
- Designare l'azione come azione predefinita per un determinato tipo di file.
- Designare l'azione come opzione del sottomenu Apri con per un determinato file.
- Designare l'azione come opzione del sottomenu Apri con per un determinato tipo di file.
- Escludere l'azione dalle opzioni del sottomenu Apri con per un determinato tipo di file.

Per modificare le azioni associate a un file o a un tipo di file, procedere come segue:

1. Nel riquadro di visualizzazione, selezionare il file per il quale si desidera modificare un'azione. Se si desidera modificare un'azione associata a un tipo di file, selezionare un file di quel tipo.
2. Scegliere File → Apri con. Procedere in uno dei modi seguenti:
 - Scegliere Altre applicazioni. Viene aperta la finestra di dialogo **Apri con altra applicazione**.
 - Scegliere Altri visualizzatori. Viene aperta la finestra di dialogo **Apri con altro programma di visualizzazione**.
3. Dalla tabella della finestra di dialogo, selezionare l'applicazione o il visualizzatore di cui si desidera modificare il comportamento.
4. Fare clic sul pulsante Modifica. Viene aperta la finestra di dialogo **Modifica**. La tabella seguente descrive le opzioni della finestra di dialogo **Modifica**:

Opzione	Descrizione
Includi nel menu per gli oggetti <i>tipo_di_file</i>	Selezionare questa opzione per includere l'applicazione o il visualizzatore nel sottomenu Apri con per il tipo di file specificato.
Predefinito per gli oggetti <i>tipo_di_file</i>	Selezionare questa opzione per usare l'applicazione o il visualizzatore come azione predefinita per il tipo di file specificato.
Includi nel menu solo per <i>nome_file</i>	Selezionare questa opzione per includere l'applicazione o il visualizzatore nel sottomenu Apri con per il file specificato ma non per gli altri file dello stesso tipo.
Usa come predefinito solo per <i>nome_file</i>	Selezionare questa opzione per usare l'applicazione o il visualizzatore come azione predefinita per il file specificato ma non per gli altri file dello stesso tipo.

Opzione	Descrizione
Non includere nel menu per gli oggetti <i>tipo_di_file</i>	Selezionare questa opzione per escludere l'applicazione o il visualizzatore dal sottomenu Apri con per il tipo di file specificato.

5. Fare clic su OK e quindi su Annulla per chiudere la finestra di dialogo.

Nota – È anche possibile modificare le azioni associate a un determinato tipo di file usando la finestra di preferenze Tipi di file e programmi. Per aprire la finestra di preferenze Tipi di file e programmi, fare clic sul pulsante Vai lì.

Personalizzazione di Nautilus

Nautilus può essere personalizzato in base ai propri requisiti e alle proprie preferenze. Questa sezione descrive le procedure da seguire per personalizzare Nautilus.

Impostazione delle preferenze

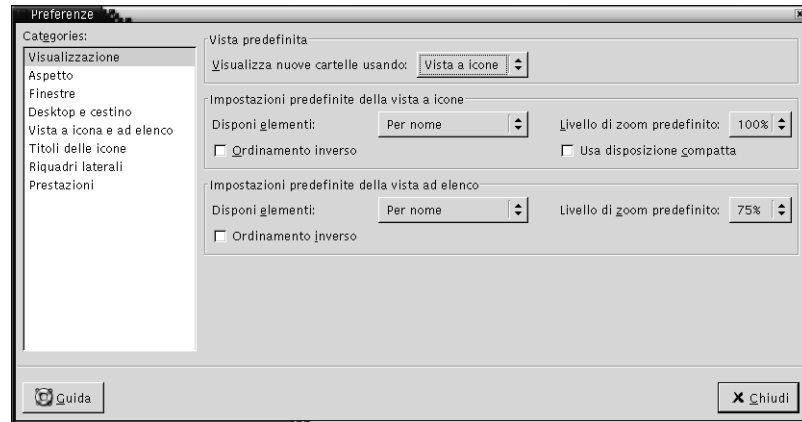
La finestra di dialogo **Preferenze** permette di impostare le preferenze per le finestre di Nautilus e il desktop. Per aprire la finestra di dialogo **Preferenze**, scegliere Modifica → Preferenze.

È possibile impostare le seguenti categorie di preferenze:

- Le impostazioni predefinite per le viste.
- L'aspetto delle finestre di Nautilus e del desktop.
- Il comportamento e i componenti visibili delle nuove finestre di Nautilus.
- Il comportamento del desktop e del **Cestino**.
- Il comportamento degli oggetti nella vista a icone e nella vista ad elenco.
- Le informazioni visualizzate nelle didascalie delle icone.
- Gli elementi visualizzati nel riquadro laterale.
- Le opzioni disponibili per migliorare le prestazioni di Nautilus.

Impostare le preferenze di visualizzazione

È possibile specificare una vista predefinita e le impostazioni predefinite per la vista ad icone e la vista ad elenco. Per specificare la vista predefinita per le finestre di Nautilus, scegliere Modifica → Preferenze. Scegliere **Viste** dalla finestra di dialogo **Preferenze**.



La Tabella 7-7 mostra le impostazioni di visualizzazione che è possibile modificare. La finestra di dialogo **Preferenze** contiene le caselle di gruppo **Impostazioni predefinite della vista a icone** e **Impostazioni predefinite della vista a lista**. Queste caselle di gruppo contengono molti elementi in comune. I singoli elementi della finestra di dialogo sono descritti nella Tabella 7-7.

TABELLA 7-7 Preferenze di visualizzazione

Elemento	Descrizione
Visualizza nuove cartelle usando	Selezionare la vista predefinita per le cartelle. Quando si apre una cartella, il suo contenuto viene visualizzato usando la vista selezionata.
Disponi elementi	Selezionare le caratteristiche in base alle quali si desidera ordinare gli oggetti nelle cartelle a cui è applicata la vista selezionata.
Livello di zoom predefinito	Selezionare il livello di zoom predefinito per le cartelle a cui è applicata la vista selezionata. Il livello di zoom determina le dimensioni degli oggetti visualizzati.
Ordinamento inverso	Selezionare questa opzione per invertire l'ordine di disposizione degli oggetti nella vista. Selezionando questa opzione, viene invertito l'ordine della caratteristica impostata in Disponi elementi . Ad esempio, si supponga di avere selezionato l'opzione Per nome dalla casella di riepilogo a discesa Disponi elementi . In questo caso, selezionando Ordinamento inverso , gli oggetti vengono disposti in ordine alfabetico inverso.

TABELLA 7-7 Preferenze di visualizzazione (Continua)

Elemento	Descrizione
Usa disposizione compatta	Questa opzione può essere applicata solo alla vista ad icone. Selezionare questa opzione per disporre gli oggetti della cartella a distanza più ravvicinata.

Selezionare un tema di Nautilus

Nautilus include una serie di temi che permettono di cambiare il “look-and-feel” delle sue finestre e del desktop. Per impostare le preferenze relative al tipo di carattere e al tema da applicare alle finestre di Nautilus e al desktop, scegliere Modifica → Preferenze. Scegliere **Aspetto** dalla finestra di dialogo **Preferenze**.

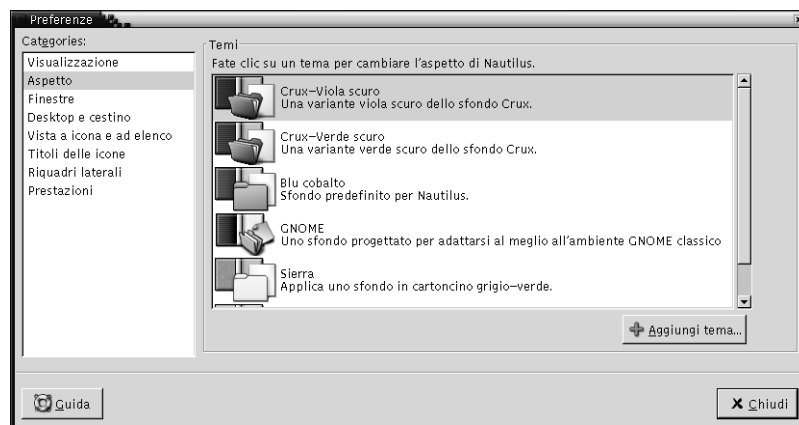


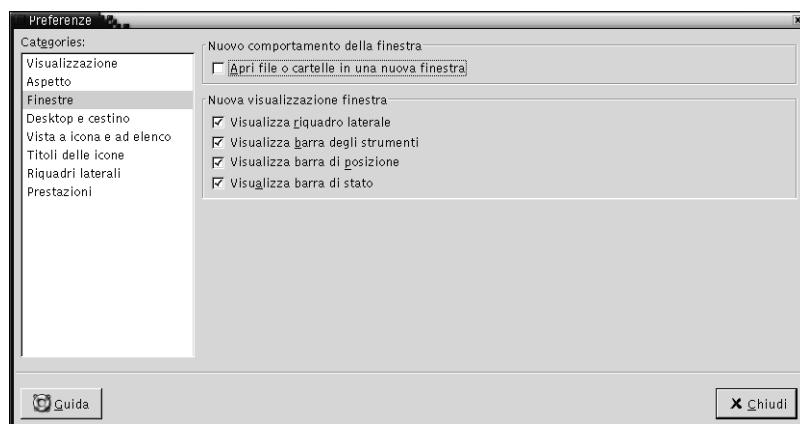
Tabella 7-8 elenca le impostazioni che è possibile modificare in relazione al tipo di carattere e al tema.

TABELLA 7-8 Preferenze per l’aspetto

Elemento	Descrizione
Temi di Nautilus	Per cambiare il tema di Nautilus, scegliere il tema desiderato dall’elenco.
Aggiungi tema	Per aggiungere un nuovo tema di Nautilus, fare clic sul pulsante Nuovo tema. Viene aperta una finestra di dialogo. Usare la finestra di dialogo per ricercare il nuovo tema.

Impostare le preferenze per le nuove finestre

Per impostare le preferenze per le nuove finestre di Nautilus, scegliere Modifica → Preferenze. Scegliere **Finestre** dalla finestra di dialogo **Preferenze**.



La Tabella 7–9 elenca le impostazioni delle finestre che è possibile modificare.

TABELLA 7–9 Preferenze per le nuove finestre

Opzione	Descrizione
Apri file o cartelle in una nuova finestra	Selezionare questa opzione per aprire una nuova finestra ogni volta che si apre un file o una cartella.
Visualizza riquadro laterale	Selezionare questa opzione per visualizzare un riquadro laterale nelle nuove finestre.
Visualizza barra degli strumenti	Selezionare questa opzione per visualizzare una barra degli strumenti nelle nuove finestre.
Visualizza barra di posizione	Selezionare questa opzione per visualizzare una barra di posizione nelle nuove finestre.
Visualizza barra di stato	Selezionare questa opzione per visualizzare una barra di stato nelle nuove finestre.

Impostare le preferenze per il desktop e il cestino

Per impostare le preferenze per il desktop di Nautilus e per il **Cestino**, scegliere Modifica → Preferenze. Scegliere **Desktop e cestino** dalla finestra di dialogo **Preferenze**.

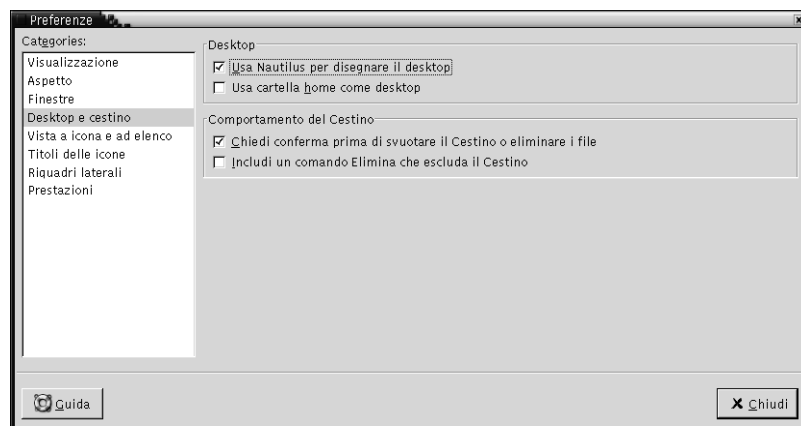


Tabella 7–10 elenca le impostazioni che è possibile modificare in relazione al desktop e al Cestino.

TABELLA 7–10 Preferenze per le finestre e il desktop

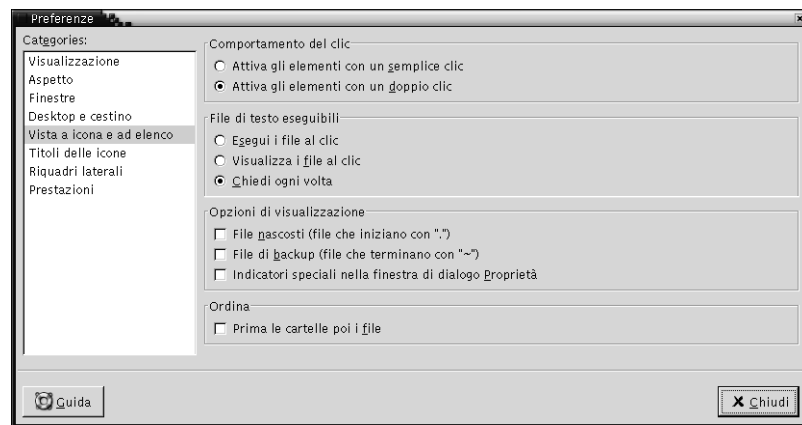
Opzione	Descrizione
Usa Nautilus per disegnare il desktop	Selezionare questa opzione per usare Nautilus per la gestione del desktop. Se non si utilizza Nautilus per la gestione del desktop, non è possibile eseguire le operazioni seguenti: ■ Usare il menu Desktop. ■ Usare Nautilus per cambiare il motivo o il colore di sfondo del desktop. ■ Usare il pulsante di avvio Home e il pulsante di avvio del Cestino di Nautilus. Il pulsante di avvio Home e il pulsante di avvio del Cestino non vengono visualizzati sul desktop.
Usa cartella home come desktop	Selezionare questa opzione per usare la propria directory home come directory per il desktop al posto della directory predefinita. Selezionando questa opzione, il contenuto della directory home viene visualizzato in forma di oggetti di sfondo del desktop.
Chiedi conferma prima di svuotare il Cestino o eliminare i file	Selezionare questa opzione per visualizzare un messaggio di conferma prima di vuotare il Cestino o prima di eliminare i file.

TABELLA 7-10 Preferenze per le finestre e il desktop (Continua)

Opzione	Descrizione
Includi un comando Elimina che escluda il Cestino	Selezionare questa opzione per aggiungere una voce Elimina ai seguenti menu: ■ Il menu Modifica. ■ Il menu popup che viene visualizzato facendo clic con il pulsante destro del mouse su un file, una cartella o un oggetto dello sfondo del desktop. Quando si seleziona un oggetto e si sceglie l'opzione Elimina, l'oggetto viene eliminato immediatamente dal file system.

Impostare le preferenze per le viste ad icone e ad elenco

Per impostare le preferenze per il contenuto della vista ad icone e della vista ad elenco, scegliere Modifica → Preferenze. Scegliere **Viste a icona e lista** dalla finestra di dialogo **Preferenze**.



La Tabella 7-11 elenca le impostazioni che è possibile modificare per il contenuto della vista ad icone e della vista ad elenco.

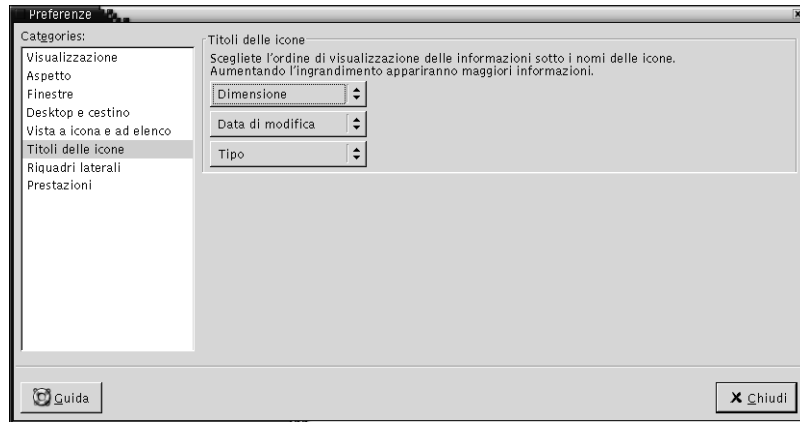
TABELLA 7-11 Preferenze per le viste ad icone e ad elenco

Opzione	Descrizione
Attiva gli elementi con un semplice clic	Selezionare questa opzione per eseguire l'azione predefinita per un elemento facendovi clic. Se questa opzione è selezionata e si punta su un oggetto, il titolo dell'oggetto appare sottolineato.
Attiva gli elementi con un doppio clic	Selezionare questa opzione per eseguire l'azione predefinita per un elemento facendovi doppio clic.
Esegui i file al clic	Selezionare questa opzione per eseguire un file eseguibile facendovi clic. Un file eseguibile è un file di testo che può essere eseguito, ad esempio uno script della shell.
Visualizza i file al clic	Selezionare questa opzione per visualizzare il contenuto di un file eseguibile facendovi clic.
Chiedi ogni volta	Selezionare questa opzione per aprire una finestra di dialogo ogni volta che si sceglie un file eseguibile. La finestra di dialogo chiede se si desidera eseguire o solo visualizzare il file.
File nascosti	Selezionare questa opzione per visualizzare i file nascosti nel riquadro di visualizzazione. I file nascosti sono identificati da un nome che inizia con un punto (.).
File di backup	Selezionare questa opzione per visualizzare i file di backup nel riquadro di visualizzazione. I file di backup sono identificati da un nome che termina con una tilde (~).
Indicatori speciali nella finestra di dialogo Proprietà	Selezionare questa opzione per visualizzare i seguenti flag speciali nella scheda Permessi delle finestre di proprietà: ■ Imposta ID utente ■ Imposta ID gruppo ■ Sticky
Prima le cartelle poi i file	Selezionare questa opzione per elencare le cartelle prima dei file.

Impostare le preferenze per i titoli delle icone

Il titolo di un'icona mostra il nome del file o della cartella corrispondente nella vista ad icone. Include altri tre tipi di informazioni sul file o sulla cartella. Le informazioni aggiuntive sono visualizzate dopo il nome del file. Normalmente è visibile una sola informazione, ma ingrandendo l'icona è possibile visualizzare anche le altre. Le informazioni aggiuntive visualizzate nei titoli delle icone possono essere modificate.

Per impostare le preferenze per i titoli delle icone, scegliere **Modifica → Preferenze**. Scegliere **Titoli delle icone** nella finestra di dialogo **Preferenze**.



Selezionare le informazioni che si desidera visualizzare nel titolo dell'icona dalle caselle di riepilogo. Selezionare la prima informazione dalla prima casella di riepilogo, la seconda informazione dalla seconda casella di riepilogo e così via. La tabella seguente descrive le informazioni che è possibile selezionare:

Informazione	Descrizione
Dimensione	Scegliere questa opzione per visualizzare la dimensione dell'oggetto.
Tipo	Scegliere questa opzione per visualizzare la descrizione del tipo MIME dell'oggetto dalla finestra di preferenze Tipi di file e programmi.
Data di modifica	Scegliere questa opzione per visualizzare la data dell'ultima modifica dell'oggetto.
Data di cambiamento	Scegliere questa opzione per visualizzare la data dell'ultima modifica dell' <i>inode</i> dell'oggetto. Un <i>inode</i> è una struttura di dati contenente informazioni sui singoli file di un file system UNIX. Ogni file rappresenta un <i>inode</i> . Ogni <i>inode</i> contiene il nodo, il tipo, il proprietario e la posizione di un file.
Data di accesso	Scegliere questa opzione per visualizzare la data dell'ultimo accesso all'oggetto.
Proprietario	Scegliere questa opzione per visualizzare il proprietario dell'oggetto.
Gruppo	Scegliere questa opzione per visualizzare il gruppo a cui appartiene il proprietario dell'oggetto.

Informazione	Descrizione
Permessi	Scegliere questa opzione per visualizzare le autorizzazioni dell'oggetto con tre gruppi di tre caratteri, ad esempio -rwxrwx-r--.
Permessi ottali	Scegliere questa opzione per visualizzare le autorizzazioni dell'oggetto in notazione ottale, ad esempio 764.
Tipo MIME	Scegliere questa opzione per visualizzare il tipo MIME dell'elemento.
Nessuna	Scegliere questa opzione per non visualizzare informazioni sull'oggetto.

Impostare le preferenze per il riquadro laterale

Per impostare le preferenze per il riquadro laterale, scegliere **Modifica** → **Preferenze**. Scegliere **Riquadri laterali** dalla finestra di dialogo **Preferenze**.

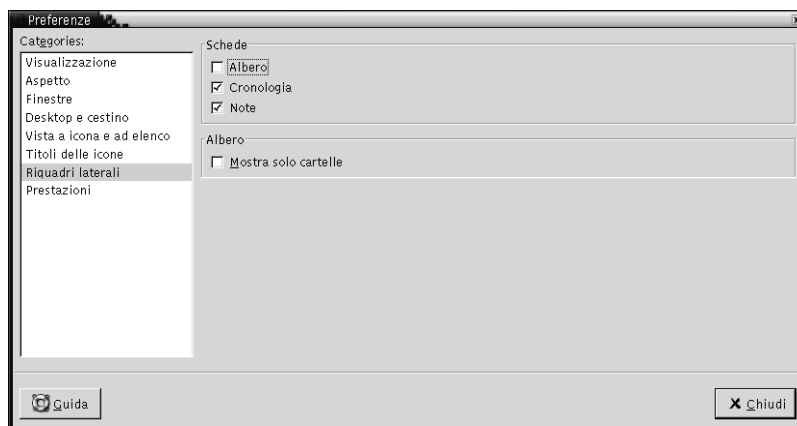


Tabella 7–12 elenca le impostazioni del riquadro laterale che è possibile modificare.

TABELLA 7–12 Preferenze per il riquadro laterale

Opzione	Descrizione
Cronologia	Selezionare questa opzione per visualizzare la scheda Cronologia nel riquadro laterale.
Note	Selezionare questa opzione per visualizzare la scheda Note nel riquadro laterale.

TABELLA 7–12 Preferenze per il riquadro laterale (Continua)

Opzione	Descrizione
Albero	Selezionare questa opzione per visualizzare la scheda Albero nel riquadro laterale.
Mostra solo cartelle	Selezionare questa opzione per visualizzare solo le cartelle nella scheda Albero .

Impostare le preferenze relative alle prestazioni

Alcune funzioni di Nautilus possono influire sulla velocità con cui l'applicazione risponde alle richieste. Modificando il comportamento di alcune di queste funzioni è possibile migliorare la velocità di Nautilus. Per ogni preferenza, è possibile selezionare una delle opzioni descritte nella tabella seguente:

Opzione	Descrizione
Sempre	Esegue l'azione sia sui file locali che sui file residenti in altri file system.
Solo file locale	Esegue l'azione solo sui file locali.
Mai	Non esegue mai l'azione.

Per impostare le preferenze per le prestazioni, scegliere **Modifica → Preferenze**. Scegliere **Prestazioni** dalla finestra di dialogo **Preferenze**.

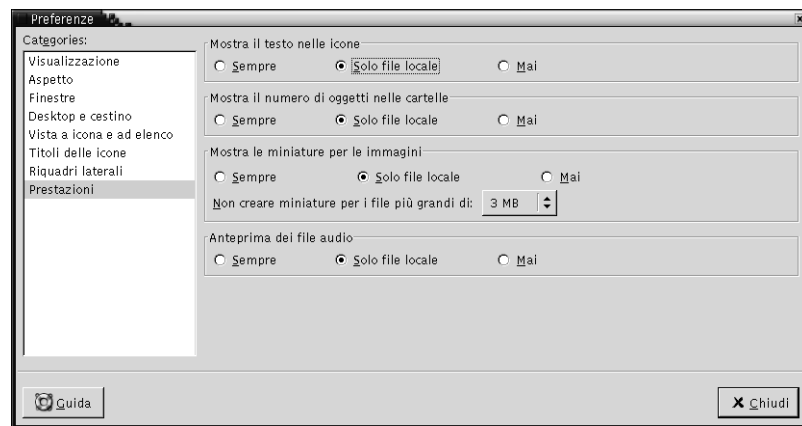


Tabella 7–13 elenca le impostazioni che è possibile modificare in relazione alle prestazioni.

TABELLA 7-13 Preferenze per le prestazioni

Elemento	Descrizione
Mostra il testo nelle icone	Selezionare un'opzione per specificare quando visualizzare il contenuto dei file di testo nell'icona che li rappresenta.
Mostra il numero di oggetti nelle cartelle	Selezionare un'opzione per specificare quando visualizzare il numero di voci nelle cartelle.
Mostra le miniature per le immagini	Selezionare un'opzione per specificare quando visualizzare le miniature dei file grafici. Nautilus memorizza le miniature delle cartelle nella sottodirectory <code>.thumbnails</code> . Non creare miniature per i file più grandi di: Specificare la dimensione massima dei file per i quali Nautilus crea una miniatura.
Anteprima dei file audio	Selezionare un'opzione per specificare quando riprodurre un'anteprima dei file audio.

Modifica degli sfondi

Nautilus dispone di una serie di sfondi che permettono di cambiare il “look-and-feel” dei seguenti componenti dello schermo:

- Desktop Nautilus
- Riquadro laterale
- Riquadro di visualizzazione
- Pannelli, ad eccezione del Pannello dei menu

Per cambiare lo sfondo di un componente dello schermo, procedere come segue:

1. Scegliere Modifica → Sfondi ed emblemi. Viene aperta la finestra di dialogo **Sfondi ed emblemi**.
2. Per visualizzare l'elenco dei motivi che è possibile usare per lo sfondo, fare clic sul pulsante Motivi. Per visualizzare l'elenco dei colori che è possibile usare per lo sfondo, fare clic sul pulsante Colori.
3. Per cambiare lo sfondo usando un motivo, trascinare il motivo sul componente dello schermo. Per cambiare lo sfondo applicando un colore, trascinare il colore sul componente dello schermo.
4. Fare clic su Chiudi per chiudere la finestra di dialogo.

In alternativa, fare clic con il pulsante destro del mouse sullo sfondo del riquadro laterale o del riquadro di visualizzazione e scegliere Modifica sfondo. Viene aperta la finestra di dialogo **Sfondi ed emblemi**. Per ripristinare lo sfondo predefinito, fare clic con il pulsante destro del mouse sullo sfondo del riquadro e scegliere Usa sfondo predefinito.

Quando si cambia lo sfondo del riquadro laterale o del riquadro di visualizzazione di una determinata cartella, Nautilus ricorda lo sfondo prescelto. All'apertura successiva della cartella, verrà visualizzato lo sfondo selezionato. In altre parole, quando si cambia lo sfondo di una cartella, la cartella viene personalizzata in modo da usare lo sfondo selezionato.

Aggiungere un motivo

Per aggiungere un motivo ai motivi disponibili per i componenti dello schermo, scegliere Modifica → Sfondi ed emblemi. Fare clic sul pulsante Motivi e quindi su Aggiungi nuovo modello. Viene aperta una finestra di dialogo. Usare la finestra di dialogo per ricercare il nuovo motivo. Fare clic su OK per aggiungere il nuovo motivo alla finestra di dialogo **Sfondi ed emblemi**.

Aggiungere un colore

Per aggiungere un colore ai colori disponibili per i componenti dello schermo, scegliere Modifica → Sfondi ed emblemi. Fare clic sul pulsante Colori e quindi su Aggiungi nuovo colore. Viene aperta una finestra di dialogo per la selezione dei colori. Usare la ruota dei colori o i cursori per scegliere il colore desiderato. Fare clic su OK per aggiungere il nuovo colore alla finestra di dialogo **Sfondi ed emblemi**.

Visualizzare e nascondere i componenti delle finestre

In Nautilus, è possibile visualizzare o nascondere i componenti delle finestre come segue:

- Per nascondere il riquadro laterale, scegliere Visualizza → Riquadro laterale. Per visualizzare nuovamente il riquadro laterale, scegliere nuovamente Visualizza → Riquadro laterale.
- Per nascondere la barra degli strumenti, scegliere Visualizza → Barra degli strumenti. Per visualizzare nuovamente la barra degli strumenti, scegliere nuovamente Visualizza → Barra degli strumenti.
- Per nascondere la barra di posizione, scegliere Visualizza → Barra di posizione. Per visualizzare nuovamente la barra di posizione, scegliere ancora Visualizza → Barra di posizione.
- Per nascondere la barra di stato, scegliere Visualizza → Barra di stato. Per visualizzare nuovamente la barra di stato, scegliere ancora Visualizza → Barra di stato.
- Per rimuovere una scheda dal riquadro laterale, fare clic con il pulsante destro del mouse nel riquadro laterale. Scegliere la scheda da rimuovere dal menu popup. Per aggiungere nuovamente una scheda al riquadro laterale, scegliere la scheda dal menu popup.

Uso dei supporti removibili

Nautilus è in grado di gestire i seguenti supporti removibili:

- Dischetti
- CD-ROM
- Dischi Iomega Zip
- Dischi Iomega Jaz
- DVD (Digital Video Disc)

Quando Nautilus rileva un nuovo supporto, sul desktop viene aggiunto l'oggetto corrispondente. Il contenuto del supporto può essere visualizzato in una finestra di Nautilus. È possibile trascinare e rilasciare file e cartelle tra i supporti removibili.

È possibile proteggere i supporti e formattarli. È anche possibile creare slice sui supporti Zip e Jaz. Una *slice* è una partizione di un disco. Sul desktop compare un oggetto per ognuna delle slice.

Nota – I supporti removibili possono essere utilizzati solo con Solaris 9.

Visualizzare il contenuto dei supporti

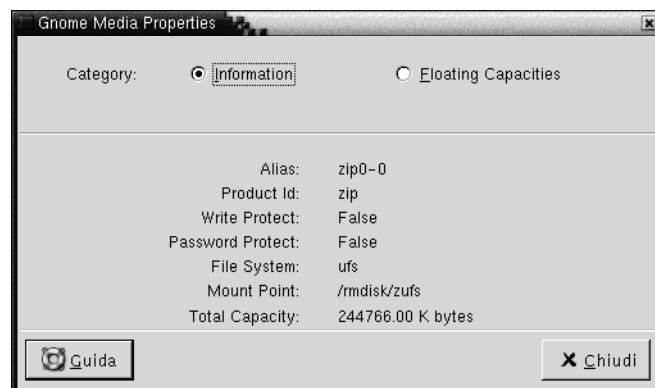
Per visualizzare il contenuto dei supporti si può procedere nei seguenti modi:

- Fare doppio clic sull'oggetto che rappresenta il supporto nel desktop.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto che rappresenta il supporto nel desktop e scegliere Apri.

Il contenuto del supporto viene visualizzato in una finestra di Nautilus. Per aggiornare la visualizzazione, fare clic sul pulsante Ricarica.

Visualizzare le proprietà dei supporti

Per visualizzare le proprietà di un supporto removibile, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto che lo rappresenta nel desktop e scegliere Proprietà supporto. Viene aperta una finestra di dialogo **Proprietà supporto**.



Per visualizzare informazioni generali sul supporto, selezionare l'opzione **Informazioni**. La tabella seguente descrive gli elementi della finestra di dialogo **Proprietà supporto**:

Elemento	Descrizione
Alias	Visualizza il nome del supporto.
ID prodotto	Visualizza il tipo di supporto.
Proteggi in scrittura	Indica se il supporto è protetto in scrittura.
Proteggi con password	Indica se il supporto è protetto da una password.
File system	Visualizza il file system con cui è formattato il supporto.
Punto di montaggio	Mostra la posizione nel file system in cui è attivato il dispositivo.
Capacità totale	Visualizza la quantità totale di spazio disponibile sul supporto.

Per visualizzare la quantità di spazio utilizzato e quella di spazio disponibile sul supporto, selezionare l'opzione **Capacità variabile**. Le informazioni sullo spazio di memorizzazione vengono visualizzate nella finestra di dialogo **Proprietà supporto**.

Formattare un supporto

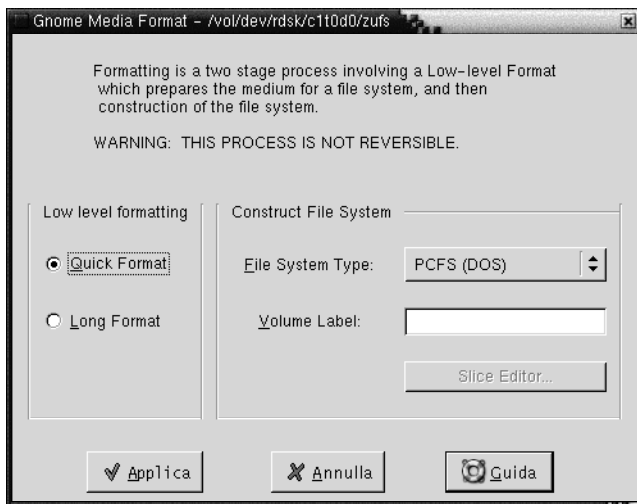
Formattare un supporto significa prepararlo per l'uso con un determinato file system. Quando si formatta un supporto, si sostituiscono le informazioni preesistenti. È possibile formattare i seguenti supporti:

- Dischetti

- Dischi Zip
- Dischi Jaz

Per formattare un supporto, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto che rappresenta il supporto sul desktop e scegliere **Formatta**. Viene aperta la finestra di dialogo **Formatta supporto**.



2. Selezionare le opzioni di formattazione nella finestra di dialogo **Formatta supporto**. La tabella seguente descrive gli elementi della finestra di dialogo:

Elemento	Descrizione
Formattazione rapida	Selezionare questa opzione per eseguire la formattazione senza certificazione o con una certificazione limitata di alcune tracce del supporto.
Formattazione lunga	Selezionare questa opzione per eseguire una formattazione completa. Per alcuni dispositivi, questo processo include la certificazione dell'intero supporto.

Elemento	Descrizione
Tipo di file system	Selezionare il tipo di file system con cui si desidera formattare il supporto. Selezionare una delle seguenti opzioni: ■ PCFS (DOS): Selezionare questa opzione se si desidera usare il supporto su un sistema operativo MS-DOS. ■ UFS (UNIX): Selezionare questa opzione se si desidera usare il supporto su un sistema operativo UNIX. ■ UDFS (UNIX): Selezionare questa opzione se si desidera formattare il supporto con un file system UDFS (Universal Disk File System). ■ NEC (DOS): Selezionare questa opzione se si desidera formattare il supporto con il file system NEC.
Etichetta del volume	Digitare un nome per il supporto nella casella di testo.
Editor slice	Fare clic su questo pulsante per dividere in slice un disco Zip o Jaz. Questo pulsante è disponibile solo se si seleziona UFS nella casella di riepilogo a discesa Tipo di file system . Per maggiori informazioni, vedere la sezione successiva.

3. Fare clic su **Formatta** per formattare il supporto.

Partizionare un supporto

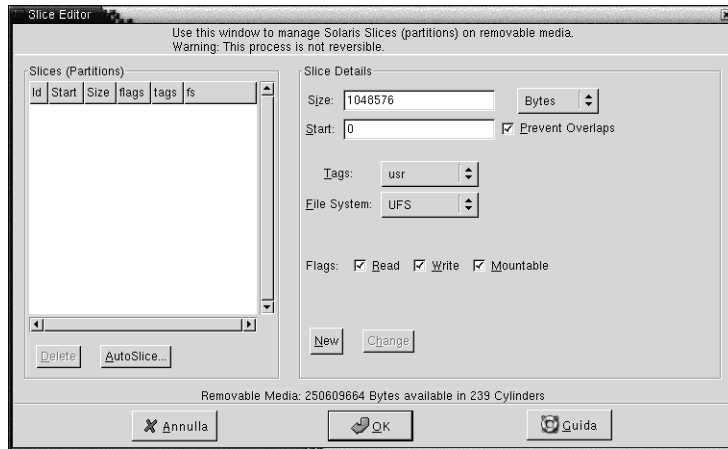
Le slice possono essere modificate o eliminate solo durante il processo di formattazione. È possibile partizionare i seguenti supporti:

- Dischi Zip
- Dischi Jaz

Non è possibile creare più di sette slice su ogni supporto. Nel processo di creazione delle slice, viene creata una slice di backup aggiuntiva. La slice aggiuntiva viene sempre contrassegnata con l'identificatore numerico 2. La slice 2 viene usata solo dal sistema. La slice 0 deve sempre usare il file system UFS.

Per partizionare un disco Zip o Jaz manualmente, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto che rappresenta il supporto sul desktop e scegliere **Formatta**.
2. Selezionare le opzioni di formattazione nella finestra di dialogo **Formatta supporto**. Il supporto può essere partizionato solo se viene selezionata l'opzione **UFS** nella casella di riepilogo a discesa **Tipo di file system**. Per maggiori informazioni sulle opzioni di formattazione, vedere la sezione precedente.
3. Fare clic sul pulsante **Editor slice**. Viene aperta la finestra di dialogo **Editor slice**.



4. Per creare le slice automaticamente, fare clic sul pulsante AutoSlice. Viene aperta una finestra di dialogo. Digitare il numero di slice che si desidera creare sul supporto. Fare clic su OK. Le slice vengono create con dimensioni pressoché equivalenti.
5. Per creare una slice manualmente, inserire le opzioni desiderate nella finestra di dialogo **Editor slice** e fare clic sul pulsante Nuova. La tabella seguente descrive gli elementi della finestra di dialogo:

Elemento	Descrizione
Tabella Slice	Visualizza le slice correntemente presenti sul supporto.
Elimina	Per eliminare una slice, selezionarla nella tabella Slice e fare clic su Elimina.
Dimensione	Digitare la dimensione richiesta per la slice.
Casella di riepilogo a discesa con le unità di misura per la dimensione	Selezionare le unità di misura con cui si desidera visualizzare la dimensione delle slice.
Inizio	Per modificare una slice, digitare il suo identificativo numerico nella casella di testo.
Elimina sovrapposizioni	Selezionare questa opzione per impedire la sovrapposizione tra le slice.
Tag	Selezionare un tag per la slice. I tag elencati nella casella di riepilogo a discesa sono etichette che descrivono gli usi più comuni delle slice.

Elemento	Descrizione
File system	Selezionare il file system per la slice. È possibile selezionare i file system UFS o UDFS. La slice 0 deve usare il file system UFS.
Flag	Selezionare i flag che si desidera applicare alla slice. Selezionare una delle seguenti opzioni: ■ Lettura: Selezionare questa opzione per rendere leggibile la slice. ■ Scrittura: Selezionare questa opzione per rendere scrivibile la slice. ■ Attivabile: Selezionare questa opzione per consentire l'attivazione della slice. <i>Attivare</i> un supporto significa rendere il file system del supporto accessibile per l'uso. Quando si attiva un supporto, il suo file system viene incluso nel file system esistente come sottodirectory.

6. Per modificare una slice, inserire le opzioni desiderate nella finestra di dialogo **Editor slice** e fare clic sul pulsante Cambia.
7. Fare clic su OK per chiudere la finestra di dialogo **Editor slice**.

Proteggere i supporti

I supporti removibili possono essere protetti dalle sole operazioni di scrittura o dalle operazioni di lettura e scrittura. La protezione può essere applicata con o senza una password. È possibile proteggere i seguenti tipi di supporto:

- Dischi Jaz
- Dischi Zip

Per visualizzare il tipo di protezione di un supporto, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto che lo rappresenta sul desktop e scegliere Proprietà supporto.

Nautilus riconosce la protezione dei supporti. Per indicare il tipo di protezione applicato a un supporto, Nautilus visualizza l'oggetto che lo rappresenta sul desktop con un emblema corrispondente. Nautilus può anche determinare se un dischetto è protetto in scrittura.

Per proteggere i supporti dalle operazioni di scrittura, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto che rappresenta il supporto nel desktop. Scegliere Proteggi contro la scrittura.

Per proteggere i supporti dalle operazioni di lettura e di scrittura, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto che rappresenta il supporto nel desktop e scegliere Proteggi contro la lettura e scrittura. Viene aperta una finestra di dialogo con le opzioni di protezione.



2. Selezionare una delle opzioni seguenti nella finestra di dialogo:

Elemento	Descrizione
Disabilita protezione	Selezionare questa opzione per rimuovere la protezione dal supporto. Se il supporto è protetto con una password, viene aperta una finestra di dialogo Password . Digitare la password nel campo Password e fare clic su OK. Questa opzione è disponibile solo se il supporto è protetto.
Proteggi in scrittura senza password	Selezionare questa opzione per proteggere il supporto dalle operazioni di scrittura senza una password.
Proteggi in scrittura con password	Selezionare questa opzione per proteggere il supporto dalle operazioni di scrittura con una password.
Proteggi in lettura-scrittura con password	Selezionare questa opzione per proteggere il supporto dalle operazioni di lettura e di scrittura con una password.

3. Fare clic su OK.

Se viene selezionata l'opzione **Proteggi in scrittura con password** o **Proteggi in lettura-scrittura con password**, viene aperta la finestra di dialogo **Password per il supporto**. Digitare due volte la password per il supporto. Fare clic su OK per impostare la password.

Per cambiare la password per il supporto, è prima necessario disabilitare la protezione sul supporto e quindi applicare la nuova password di protezione.

Per disabilitare la protezione del supporto, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto che rappresenta il supporto sul desktop. Scegliere Disabilita protezione.

Espellere un supporto

Per espellere un supporto, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto che lo rappresenta nel desktop e scegliere Espelli. Se il supporto è inserito in un'unità motorizzata, viene espulso automaticamente. Se l'unità non è motorizzata, compare un messaggio indicante che è possibile espellere il supporto manualmente.

Quando si utilizza il comando Espelli, il supporto viene automaticamente disattivato.

Uso del desktop

La gestione del desktop viene in genere eseguita con Nautilus. Se non si utilizza Nautilus per gestire il desktop, ignorare questo capitolo. Questo capitolo descrive l'uso di Nautilus per la gestione del desktop.

- “Introduzione al desktop” a pagina 159
- “Oggetti del desktop” a pagina 161
- “Uso del cestino nel desktop” a pagina 166
- “Uso del menu Desktop” a pagina 167
- “Modifica del motivo o del colore del desktop” a pagina 168

Introduzione al desktop

Il desktop è l'area che si trova dietro gli altri componenti dell'ambiente di lavoro. Si tratta di un componente attivo dell'interfaccia utente. Dal desktop è infatti possibile eseguire le seguenti operazioni:

- Avviare le applicazioni, aprire i file e le cartelle.
È possibile aggiungere oggetti del desktop per accedere comodamente ai file, alle cartelle e alle applicazioni di uso più frequente. Ad esempio, è possibile aggiungere il pulsante di avvio di un'applicazione. È possibile creare un collegamento simbolico a un file di uso frequente e quindi aggiungerlo al desktop. Infine, il desktop può anche essere usato per memorizzare file e cartelle.
- Aprire il menu Desktop.
Fare clic con il pulsante destro del mouse per aprire il menu Desktop. Il menu Desktop permette di eseguire una serie di operazioni sul desktop.
- Usare il **Cestino**.
È possibile spostare un oggetto nel **Cestino** e svuotare il **Cestino**.
- Personalizzare lo sfondo del desktop.

È possibile personalizzare il disegno o il colore dello sfondo del desktop.
Nella configurazione predefinita, il desktop contiene tre oggetti.

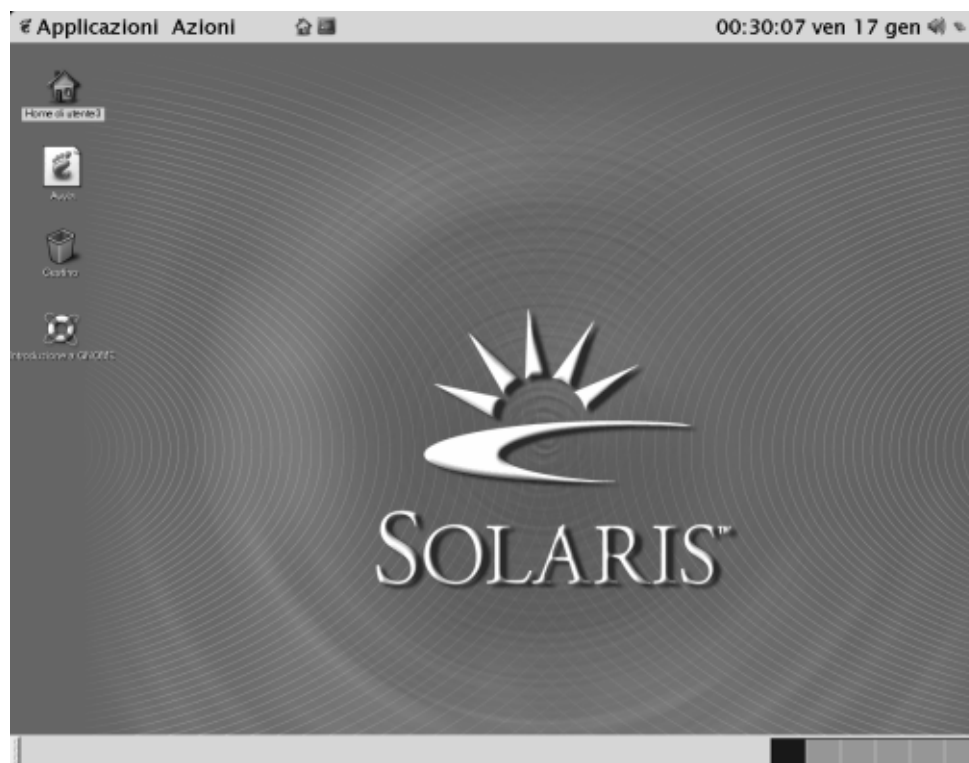


FIGURA 8-1 Desktop con oggetti standard

La Tabella 8-1 descrive le funzioni degli oggetti predefiniti presenti sul desktop.

TABELLA 8-1 Funzioni degli oggetti standard del desktop

Oggetto	Componente	Funzione
 Home di utente3	Home	Apri una finestra di Nautilus e presenta la posizione iniziale nel riquadro di visualizzazione.

TABELLA 8-1 Funzioni degli oggetti standard del desktop (Continua)

Oggetto	Componente	Funzione
	Avvia	Offre un punto di accesso per alcune delle funzioni principali del desktop GNOME.
	Introduzione a GNOME	Apri un browser della guida che presenta informazioni introduttive sul desktop GNOME.
	Cestino	Apri una finestra di Nautilus con il Cestino nel riquadro di visualizzazione.

Oggetti del desktop

Un oggetto del desktop è un'icona posta sul desktop che è possibile usare per aprire i file, le cartelle e le applicazioni. Tutti gli oggetti presenti sul desktop risiedono nella directory del desktop. Quando si sposta un oggetto sul desktop, l'oggetto viene spostato in questa directory. La directory per gli oggetti del desktop può anche essere la directory home dell'utente.

Nella configurazione predefinita, il desktop contiene tre oggetti. A questi è possibile aggiungere altri oggetti per disporre di un facile accesso a file, cartelle e applicazioni di uso frequente. Ad esempio, è possibile aggiungere un pulsante di avvio che permetta di aprire una determinata applicazione di uso frequente.

La Tabella 8-2 descrive i tipi di oggetti che è possibile aggiungere al desktop.

TABELLA 8-2 Tipi di oggetti del desktop

Tipo di oggetto	Descrizione
Collegamento simbolico	Un collegamento simbolico è un oggetto che punta a un altro file o a una cartella. Quando si seleziona un collegamento simbolico dal desktop, viene aperto il file o la cartella a cui punta il collegamento. I collegamenti simbolici possono essere spostati o copiati sul desktop. Questi oggetti sono identificati dal simbolo a freccia predefinito che compare su tutti i collegamenti simbolici.
Pulsante di avvio	È possibile aggiungere al desktop i seguenti tipi di programmi di avvio: ■ Applicazione: Avvia una determinata applicazione. ■ Collegamento: Oggetto che punta a un file, a una cartella o a un URL.
File	È possibile aggiungere al desktop uno o più file. I file presenti sul desktop risiedono nella directory del desktop.
Cartella	È possibile spostare le cartelle che si trovano sul desktop o crearne di nuove. Le cartelle presenti sul desktop risiedono nella directory del desktop.

Per modificare gli oggetti del desktop è possibile procedere nei seguenti modi:

- Visualizzare le proprietà dell'oggetto.
- Rinominare l'oggetto.
- Modificare le autorizzazioni dell'oggetto.
- Cambiare l'icona che rappresenta l'oggetto.
- Ridimensionare l'icona che rappresenta l'oggetto.
- Aggiungere un emblema all'oggetto.

Le sezioni seguenti spiegano come operare sugli oggetti del desktop.

Selezionare gli oggetti nel desktop

Per selezionare un oggetto sul desktop, fare clic sull'oggetto. Per selezionare più oggetti, premere Ctrl e fare clic sugli oggetti da selezionare.

È anche possibile selezionare un'area del desktop per selezionare tutti gli oggetti all'interno di quell'area. Premere il pulsante sinistro del mouse sul desktop e trascinare il puntatore in modo da designare l'area che contiene gli oggetti da selezionare. Durante il trascinamento, compare un rettangolo grigio che delinea l'area selezionata.

Per selezionare più aree, premere Ctrl e trascinare il puntatore sulle aree da selezionare.

Aprire un oggetto dal desktop

Per aprire un oggetto dal desktop, farvi doppio clic. In alternativa, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto e scegliere Apri. Quando si apre un oggetto, viene eseguita l'azione predefinita associata a quell'oggetto. Ad esempio, se l'oggetto è un file di testo, il file viene aperto in una finestra di Nautilus. Le azioni predefinite per i diversi tipi di file sono specificate nella finestra di preferenze Tipi di file e programmi.

Per eseguire un'azione diversa da quella predefinita, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto e scegliere Apri con. Scegliere un'azione dal sottomenu Apri con.

Le opzioni del sottomenu Apri con corrispondono al contenuto delle parti seguenti della finestra di preferenze Tipi di file e programmi:

- Casella di riepilogo a discesa **Azione predefinita** nella finestra di dialogo **Modifica tipo di file**
- Casella di riepilogo a discesa **Componente di visualizzazione** nella finestra di dialogo **Modifica tipo di file**

È possibile impostare le preferenze in una finestra di Nautilus in modo che l'azione predefinita venga eseguita facendo un singolo clic sull'oggetto.

Aggiungere un pulsante di avvio al desktop

Un pulsante di avvio posto sul desktop può avviare un'applicazione o un collegamento a un determinato file, a una cartella o a un sito FTP.

Per aggiungere un pulsante di avvio al desktop, procedere come segue:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sul desktop e scegliere Nuovo pulsante di avvio. Viene visualizzata la finestra di dialogo **Crea pulsante di avvio**.
2. Per informazioni su come inserire le proprietà del pulsante di avvio nella finestra di dialogo **Crea pulsante di avvio**, vedere *Uso dei pannelli*.

Il comando inserito per il pulsante di avvio è quello che viene eseguito quando si seleziona l'oggetto del desktop. La tabella seguente mostra alcuni esempi di comandi e le relative azioni.

Esempio di comando	Azione
<code>gedit</code>	Avvia l'applicazione gedit.
<code>gedit /user123/loremipsum.txt</code>	Apri il file <code>/user123/loremipsum.txt</code> nell'applicazione gedit.

Esempio di comando	Azione
<code>nautilus /user123/Progetti</code>	Apri la cartella <code>/user123/Progetti</code> in una finestra di Nautilus.

Aggiungere un collegamento simbolico al desktop

È possibile creare collegamenti simbolici sul desktop per eseguire le seguenti operazioni:

- Aprire un determinato file in un'applicazione specifica.
- Aprire una determinata cartella in una finestra di Nautilus.
- Eseguire un file binario o uno script.

Per creare un collegamento simbolico sul desktop, procedere come segue:

1. Visualizzare in una finestra di Nautilus il file o la cartella per la quale si desidera creare un collegamento simbolico.
2. Creare un collegamento simbolico al file o alla cartella. Per creare un collegamento simbolico a un file o a una cartella, selezionare il file o la cartella per la quale si desidera creare il collegamento. Scegliere **Modifica → Crea collegamento**. Viene creato un collegamento al file o alla cartella nella cartella corrente. Questi oggetti sono identificati dal simbolo a freccia predefinito che compare su tutti i collegamenti simbolici. La figura seguente mostra un collegamento simbolico a un file:



3. Trascinare il collegamento simbolico sul desktop. L'icona dell'oggetto viene spostata sul desktop.

Aggiunta di un file o di una cartella al desktop

Le sezioni seguenti spiegano come aggiungere file e cartelle al desktop.

Spostare un file o una cartella sul desktop

È possibile spostare un file o una cartella da una finestra di Nautilus al desktop. Per spostare un file o una cartella sul desktop, procedere come segue:

1. Aprire una finestra di Nautilus.
2. Nel riquadro di visualizzazione, visualizzare il file o la cartella che si desidera spostare.
3. Trascinare il file o la cartella sul desktop. L'icona del file o della cartella viene spostata sul desktop. Il file o la cartella vengono spostati nella directory designata per gli oggetti del desktop.

In alternativa, selezionare il file o la cartella e scegliere Modifica → Taglia i file. Fare clic con il pulsante destro del mouse su qualsiasi oggetto del desktop e scegliere Incolla i file.

Copiare un file o una cartella sul desktop

È possibile copiare un file o una cartella da una finestra di Nautilus al desktop. Per copiare un file o una cartella sul desktop, procedere come segue:

1. Aprire una finestra di Nautilus.
2. Nel riquadro di visualizzazione, visualizzare il file o la cartella che si desidera spostare.
3. Premere Ctrl e trascinare il file o la cartella sul desktop. Sul desktop viene aggiunta un'icona per il file o per la cartella. Il file o la cartella vengono copiati nella directory designata per gli oggetti del desktop.

In alternativa, selezionare il file o la cartella e scegliere Modifica → Copia i file. Fare clic con il pulsante destro del mouse su qualsiasi oggetto del desktop e scegliere Incolla i file.

Creare un oggetto cartella sul desktop

Per creare un oggetto che rappresenti una cartella, fare clic con il pulsante destro del mouse sul desktop per aprire il menu Desktop. Scegliere Nuova cartella. Sul desktop viene creata una cartella **senza titolo**. Digitare il nome della nuova cartella e premere Return. La cartella viene visualizzata con il nuovo nome. La nuova cartella risiede nella directory designata per gli oggetti del desktop.

Rimuovere un oggetto dal desktop

Per rimuovere un oggetto dal desktop, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto e quindi scegliere Sposta nel cestino. In alternativa, trascinare l'oggetto nel **Cestino**.

Eliminare un oggetto dal desktop

Quando si elimina un oggetto dal desktop, l'oggetto non viene spostato nel **Cestino** ma viene immediatamente eliminato dal desktop. L'opzione Elimina è disponibile solo se si seleziona l'opzione **Includi un comando Elimina che escluda il Cestino** nella finestra di dialogo **Preferenze** di Nautilus.

Per eliminare un oggetto dal desktop, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto e quindi scegliere Elimina.

Uso del cestino nel desktop



È possibile spostare nel **Cestino** i seguenti oggetti:

- File
- Cartelle
- Oggetti del desktop

Se occorre recuperare un file dal **Cestino**, è possibile visualizzare il contenuto del **Cestino** e spostare al di fuori il file desiderato. Quando si vuota il **Cestino**, il suo contenuto viene eliminato in modo permanente.

Visualizzare il contenuto del Cestino

Per visualizzare il contenuto del **Cestino** si può procedere nei seguenti modi:

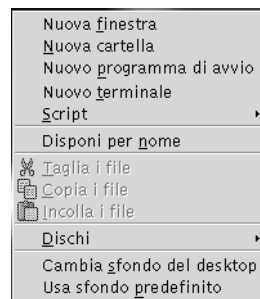
- Dal desktop
Fare doppio clic sull'oggetto **Cestino** nel desktop. Il contenuto del **Cestino** viene visualizzato in una finestra di Nautilus.
- Da una finestra di Nautilus
Scegliere Vai a → Cestino. Il contenuto del **Cestino** viene visualizzato nella finestra.

Vuotare il Cestino

Per vuotare il **Cestino** si può procedere come segue:

- Dal desktop
Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'oggetto **Cestino** e scegliere Svuota Cestino.
- Da una finestra di Nautilus
Scegliere File → Svuota Cestino.

Uso del menu Desktop



Per aprire il menu Desktop, fare clic con il pulsante destro del mouse in uno spazio vuoto nel desktop. Il menu Desktop permette di eseguire una serie di operazioni sul desktop.

La Tabella 8–3 descrive le voci del menu Desktop.

TABELLA 8–3 Voci del menu Desktop

Opzione	Funzione
Nuova finestra	Apri una nuova finestra di Nautilus sulla posizione iniziale dell'utente.
Nuova cartella	Crea un nuovo oggetto cartella nel desktop. La cartella viene creata nella directory designata per gli oggetti del desktop.
Nuovo terminale	Avvia un Terminale GNOME.

TABELLA 8-3 Voci del menu Desktop (Continua)

Opzione	Funzione
Nuovo pulsante di avvio	Crea un pulsante di avvio nel desktop. Per maggiori informazioni, vedere "Aggiungere un pulsante di avvio al desktop" a pagina 163.
Script	Apri un sottomenu di script che è possibile eseguire.
Disponi per nome	Dispone gli oggetti sul desktop in ordine alfabetico.
Taglia i file	Elimina i file selezionati dalla cartella o dal desktop e li colloca nel buffer.
Copia i file	Copia i file selezionati dalla cartella o dal desktop e li colloca nel buffer.
Incolla i file	Inserisce i file contenuti nel buffer nella cartella selezionata o nel desktop.
Dischi	Consente di attivare dischetti e altri supporti removibili.
Cambia sfondo del desktop	Apri la finestra di preferenze Sfondo per consentire di cambiare lo sfondo del desktop.
Usa sfondo predefinito	Ripristina sullo sfondo del desktop l'ultimo motivo selezionato dalla finestra di dialogo Sfondi ed emblemi . La finestra di dialogo Sfondi ed emblemi è accessibile dalle finestre di Nautilus.

Modifica del motivo o del colore del desktop

Il motivo o il colore dello sfondo del desktop possono essere cambiati in base alle proprie preferenze. Nautilus include motivi e colori di sfondo che permettono di cambiare l'aspetto dello sfondo del desktop.

Per modificare il motivo o il colore di sfondo del desktop è possibile procedere come segue:

- Trascinare un motivo o un colore da un'altra finestra o finestra di dialogo sul desktop.

Se lo sfondo del desktop è un colore, è possibile creare un effetto sfumato partendo da un colore di propria scelta per arrivare al colore di sfondo. La sfumatura viene prodotta miscelando gradualmente un colore con l'altro. Per creare un effetto sfumato sullo sfondo del desktop, trascinare un colore su uno dei bordi dello schermo. Il colore viene miscelato dal bordo su cui è stato trascinato al bordo opposto dello schermo.

Prima di trascinare un colore su un bordo dello schermo, verificare se sul bordo è presente un pannello laterale. Se è presente un pannello, è necessario nascondere prima di trascinare il colore.

- Usare la finestra di preferenze Sfondo.
- Scegliere un motivo o un colore per lo sfondo dalla finestra di dialogo **Sfondi ed emblemi**. Per cambiare il motivo o il colore dello sfondo del desktop, procedere come segue:
 1. Aprire una finestra di Nautilus.
 2. Scegliere Modifica → Sfondi ed emblemi. Viene aperta la finestra di dialogo **Sfondi ed emblemi**.
 3. Per visualizzare l'elenco dei motivi disponibili, fare clic sul pulsante Motivi. Per visualizzare l'elenco dei colori disponibili, fare clic sul pulsante Colori.
 4. Per cambiare lo sfondo del desktop usando un motivo, trascinare il motivo sullo sfondo del desktop. Per cambiare lo sfondo del desktop usando un colore, trascinare il colore sullo sfondo del desktop.
 5. Fare clic su Chiudi per chiudere la finestra di dialogo.

Personalizzazione del desktop

GNOME

L'ambiente desktop GNOME consente la personalizzazione di una serie di caratteristiche. La personalizzazione di ogni aspetto dell'ambiente desktop è controllata da uno strumento software dedicato denominato finestra di preferenze. Per comodità, le finestre di preferenze sono raggruppate nelle seguenti categorie:

- Base
- Accessibilità
- Avanzate

Le finestre di preferenze possono essere aperte nei due modi seguenti:

- Scegliere Applicazioni → Preferenze del desktop. Scegliere la finestra richiesta dal sottomenu.
- Fare doppio clic sull'oggetto **Avvia** nel desktop. Viene aperta una finestra di Nautilus nella posizione **Avvia**. Fare doppio clic sull'oggetto **Preferenze** nella finestra di Nautilus per visualizzare le finestre di preferenze. Fare doppio clic sulla categoria di interesse.

Questa parte del manuale descrive le procedure di configurazione dell'ambiente desktop e include i seguenti capitoli.

- *Uso delle preferenze di base*

Questo capitolo spiega come personalizzare lo sfondo del desktop e come configurare il funzionamento della tastiera e del mouse. Viene descritta la configurazione delle scelte rapide, delle preferenze audio e dei proxy di rete. Vengono fornite informazioni su come personalizzare il salvaschermo, scegliere un tema e un tipo di carattere per il desktop e personalizzare le barre dei menu e gli strumenti. Il capitolo contiene infine informazioni sulla personalizzazione della modalità di attivazione delle finestre.

- *Uso delle preferenze avanzate*

Il capitolo descrive la configurazione dei tipi di file, delle applicazioni e dei pannelli. Contiene anche informazioni sulla personalizzazione delle sessioni e dei programmi avviati automaticamente.

- *Uso delle preferenze per l'accessibilità*

Leggere questo capitolo per informazioni sulle funzioni di accessibilità disponibili nell'ambiente desktop. Il capitolo descrive le funzioni di accessibilità della tastiera.

Uso delle preferenze di base

Le preferenze di base permettono di personalizzare lo sfondo del desktop e di configurare il funzionamento della tastiera e del mouse. Consentono inoltre di configurare le scelte rapide, di impostare le preferenze per i segnali acustici e di configurare il proxy di rete. Attraverso le preferenze di base è possibile personalizzare il salvaschermo, scegliere un tema e i tipi di carattere da usare nel desktop e personalizzare le barre dei menu e le barre degli strumenti delle applicazioni. Infine, è possibile personalizzare le modalità di attivazione delle finestre.

Questo capitolo spiega come usare le preferenze di base per personalizzare il desktop.

- “Apertura di una finestra di preferenze di base” a pagina 173
- “Personalizzazione dello sfondo del desktop” a pagina 174
- “Scelta dei tipi di carattere predefiniti” a pagina 176
- “Configurazione delle impostazioni della tastiera” a pagina 177
- “Personalizzazione delle scelte rapide” a pagina 179
- “Personalizzazione dei menu e delle barre degli strumenti nelle applicazioni” a pagina 181
- “Configurazione delle impostazioni del mouse” a pagina 183
- “Configurazione delle impostazioni per il proxy di rete” a pagina 186
- “Impostazione delle preferenze per il salvaschermo” a pagina 187
- “Impostazione delle preferenze per il segnale acustico” a pagina 191
- “Impostazione dei temi nell’ambiente desktop” a pagina 194
- “Personalizzazione del metodo di attivazione delle finestre” a pagina 197

Apertura di una finestra di preferenze di base

Per aprire una finestra di preferenze di base è possibile procedere nei modi seguenti:

- Dal menu Preferenze del desktop

Scegliere Applicazioni → Preferenze del desktop. Scegliere la categoria di preferenze desiderata dal sottomenu. Viene aperta la finestra di dialogo corrispondente.

- Dalla posizione **Avvia**

Aprire una finestra di Nautilus e scegliere Vai a → Avvia. In alternativa, fare doppio clic sull'oggetto **Avvia** sul desktop. Viene visualizzata la posizione **Avvia**. Fare doppio clic sull'oggetto **Preferenze del desktop** nella finestra di Nautilus per visualizzare le categorie di preferenze disponibili.



Fare doppio clic sulla categoria di interesse. Viene aperta la finestra di dialogo corrispondente.

Personalizzazione dello sfondo del desktop

Lo sfondo è rappresentato dall'immagine o dal colore applicato al desktop. Lo sfondo del desktop può essere personalizzato nei seguenti modi:

- Selezionare un'immagine per lo sfondo del desktop. L'immagine viene sovrapposta al colore di sfondo del desktop. Il colore di sfondo rimane visibile se si seleziona un'immagine trasparente, oppure se l'immagine non copre l'intero desktop.
- Selezionare un colore per lo sfondo del desktop. È possibile selezionare un colore pieno oppure creare un effetto sfumato con due colori. La sfumatura viene prodotta miscelando gradualmente un colore con l'altro.

Per cambiare l'aspetto dello sfondo del desktop si può anche utilizzare la gestione di file di Nautilus.



FIGURA 9-1 Preferenze per lo sfondo del desktop

La Tabella 9-1 elenca le impostazioni che è possibile configurare per lo sfondo.

TABELLA 9-1 Impostazioni per lo sfondo del desktop

Elemento	Funzione
Seleziona immagine	Scegliere un'immagine da visualizzare sul desktop. Per scegliere l'immagine, fare clic sul pulsante Seleziona immagine. Viene aperta una finestra di dialogo per la selezione dell'immagine. Usare le funzioni disponibili per scegliere l'immagine desiderata. Dopo aver scelto l'immagine, fare clic su OK.

TABELLA 9-1 Impostazioni per lo sfondo del desktop (Continua)

Elemento	Funzione
Opzioni immagine	Per specificare le modalità di visualizzazione dell'immagine, selezionare una delle opzioni seguenti: ■ Immagine di sfondo: Ripete l'immagine in modo da coprire l'intero desktop. ■ Centrata: Visualizza l'immagine al centro del desktop. ■ Ridimensionata: Ingrandisce l'immagine in modo da occupare l'intero schermo mantenendone le proporzioni. ■ Estesa: Ingrandisce l'immagine in modo da occupare l'intero desktop senza mantenerne le proporzioni. ■ Nessuna immagine: Non visualizza nessuna immagine.
Stile sfondo	Per specificare uno schema di colori, usare le opzioni della casella di riepilogo Stile sfondo e i pulsanti di selezione dei colori. Per specificare lo schema di colori si può procedere nei modi seguenti: ■ Scegliere Colore solido dalla casella di riepilogo a discesa Stile sfondo per specificare un singolo colore per lo sfondo del desktop. Per scegliere il colore desiderato, fare clic sul pulsante Colore. Viene aperta la finestra di dialogo Selezionare un colore. Scegliere un colore e fare clic su OK. ■ Scegliere Sfumatura orizzontale dalla casella di riepilogo a discesa Stile sfondo. Questa opzione crea un effetto sfumato dal bordo sinistro al bordo destro dello schermo. Fare clic sul pulsante Colore a sinistra per aprire la finestra di dialogo Selezionare un colore. Scegliere il colore che si desidera visualizzare sul bordo sinistro. Fare clic su Colore a destra. Scegliere il colore che si desidera visualizzare sul bordo destro. ■ Scegliere Sfumatura verticale dalla casella di riepilogo a discesa Stile sfondo. Questa opzione crea un effetto sfumato dal bordo superiore al bordo inferiore dello schermo. Fare clic sul pulsante Colore in alto per aprire la finestra di dialogo Selezionare un colore. Scegliere il colore che si desidera visualizzare sul bordo superiore. Fare clic su Colore in basso. Scegliere il colore che si desidera visualizzare sul bordo inferiore.

Scelta dei tipi di carattere predefiniti

La finestra di preferenze Carattere permette di selezionare i caratteri da usare nelle applicazioni e sul desktop.

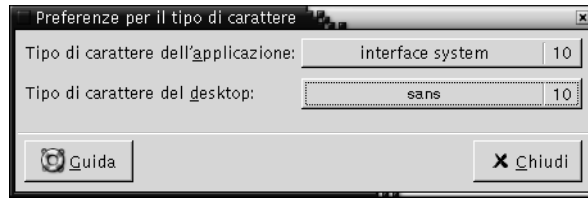


FIGURA 9-2 Preferenze per i tipi di carattere

La Tabella 9-2 elenca i parametri che è possibile configurare per i caratteri.

TABELLA 9-2 Impostazioni per i tipi di carattere

Opzione	Funzione
Tipo di carattere dell'applicazione	Fare clic sul pulsante di selezione per scegliere il tipo di carattere da usare nelle applicazioni.
Tipo di carattere del desktop	Fare clic sul pulsante di selezione per scegliere il tipo di carattere da usare sul desktop.

Configurazione delle impostazioni della tastiera

La finestra di preferenze Tastiera permette di configurare le impostazioni di ripetizione automatica dei tasti e i segnali acustici da associare alla tastiera.

Le preferenze che è possibile configurare nella finestra Tastiera riguardano le seguenti aree funzionali:

- **Tastiera**
- **Audio**

Impostazioni per la tastiera

La scheda **Tastiera** permette di impostare le preferenze per la tastiera. Per scegliere le preferenze relative all'*accessibilità* della tastiera, vale a dire le funzioni disponibili nel tool AccessX, fare clic sul pulsante Accessibilità.



FIGURA 9-3 Scheda Tastiera nella finestra di preferenze per la tastiera

La Tabella 9-3 elenca i parametri che è possibile configurare per la tastiera.

TABELLA 9-3 Opzioni di configurazione della tastiera

Opzione	Funzione
Ripetizione del tasto con pressione prolungata	Selezionare questa opzione per abilitare la ripetizione dei tasti. Se la funzione di ripetizione è abilitata, tenendo premuto un tasto l'azione associata a quel tasto viene eseguita ripetutamente. Ad esempio, tenendo premuto il tasto di una lettera, quella lettera viene ripetuta.
Ritardo	Selezionare il tempo che deve trascorrere dal momento in cui si preme un tasto al momento in cui deve iniziare la ripetizione.
Velocità	Selezionare la velocità di ripetizione dell'azione.
Lampeggia nelle caselle di testo e nei campi	Selezionare questa opzione per abilitare il lampeggiamento del cursore nei campi e nelle caselle di testo.
Velocità	Usare questo controllo a scorrimento per specificare la velocità di lampeggiamento del cursore nei campi e nelle caselle di testo.

Impostazioni per i segnali acustici

Usare la scheda **Audio** per impostare le preferenze relative ai segnali acustici.



FIGURA 9-4 Scheda Audio nella finestra di preferenze per la tastiera

Alcune applicazioni emettono un segnale acustico per indicare gli errori di input. Le opzioni della scheda **Audio** permettono di configurare tale segnale acustico. La Tabella 9-4 elenca i parametri che è possibile configurare per i suoni della tastiera.

TABELLA 9-4 Opzioni di configurazione per i suoni della tastiera

Opzione	Funzione
Inattivo	Selezionare questa opzione per disabilitare l'emissione di segnali acustici dalla tastiera.
Segnale acustico	Selezionare questa opzione per abilitare l'emissione di segnali acustici dalla tastiera.

Personalizzazione delle scelte rapide

Una *scelta rapida* è un tasto o una combinazione di tasti alternativa al metodo standard di esecuzione di un'azione.

La finestra di preferenze *Scelte rapide* permette di visualizzare le scelte rapide predefinite. Le scelte rapide predefinite possono essere personalizzate in base alle proprie preferenze.

È anche possibile creare speciali *tasti di scelta*. I tasti di scelta sono combinazioni di tasti usate per l'avvio delle applicazioni.

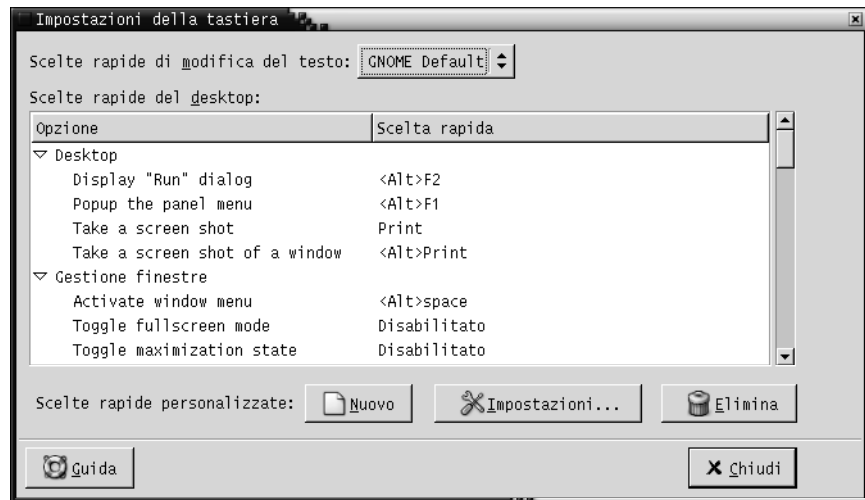


FIGURA 9-5 Preferenze per le scelte rapide

La Tabella 9-5 elenca i parametri che è possibile configurare per le scelte rapide.

TABELLA 9-5 Impostazioni predefinite per le scelte rapide

Opzione	Funzione
Scelte rapide di modifica del testo	Selezionare una delle seguenti opzioni: ■ Predefinito: Usare questa impostazione per le scelte rapide standard. ■ Emacs: Usare questa impostazione per le scelte rapide Emacs.
Scelte rapide del desktop	Questa tabella elenca le azioni a cui è associata una scelta rapida con la combinazione di tasti corrispondente. Per modificare la scelta rapida per un'azione, fare clic sull'azione per selezionarla e quindi fare clic sulla scelta rapida corrispondente. Premere i tasti che si desidera associare all'azione. Per disabilitare la scelta rapida per un'azione, fare clic sull'azione per selezionarla e quindi fare clic sulla scelta rapida corrispondente. Premere il tasto Backspace.

TABELLA 9-5 Impostazioni predefinite per le scelte rapide (Continua)

Opzione	Funzione
Scelte rapide personalizzate	Per aggiungere un tasto di scelta, procedere come segue: 1. Fare clic su Nuovo. Viene visualizzata la finestra di dialogo Associazione personalizzata. Inserire il comando da associare al tasto di scelta nel campo Nuovo comando. In alternativa, per cercare il comando, fare clic sul pulsante Sfoglia. Dopo aver selezionato il comando, fare clic su OK. Il comando viene aggiunto alla sezione Scelte rapide personalizzate della tabella Scelte rapide del desktop. 2. Fare clic nella colonna Scelta rapida del comando nella sezione Associazione personalizzata della tabella Scelte rapide del desktop. Premere il tasto o la combinazione di tasti da associare al comando. Per modificare un tasto di scelta, selezionarlo nella sezione Scelte rapide personalizzate della tabella Scelte rapide del desktop e fare clic su Modifica. Modificare il comando nella finestra di dialogo Associazione personalizzata. Per rimuovere un tasto di scelta, selezionarlo nella sezione Scelte rapide personalizzate della tabella Scelte rapide del desktop e fare clic su Elimina.

Personalizzazione dei menu e delle barre degli strumenti nelle applicazioni

La finestra di preferenze Menu e barre degli strumenti permette di personalizzare l'aspetto dei menu, delle barre dei menu e delle barre degli strumenti delle applicazioni GNOME.



FIGURA 9-6 Preferenze per i menu e le barre degli strumenti

La Tabella 9-6 elenca le impostazioni relative ai menu e alle barre degli strumenti che è possibile personalizzare nelle applicazioni GNOME.

TABELLA 9-6 Impostazioni per la personalizzazione delle applicazioni

Opzione	Funzione
Etichette pulsanti	Scegliere una delle opzioni seguenti per specificare quali elementi visualizzare nelle barre degli strumenti delle applicazioni GNOME: ■ Testo sotto le icone: Selezionare questa opzione per visualizzare un testo e un'icona per ogni pulsante. ■ Testo e icone: Selezionare questa opzione per visualizzare solo un'icona per ogni pulsante e un'icona e un testo per i pulsanti principali. ■ Solo icone: Selezionare questa opzione per visualizzare solo un'icona per ogni pulsante. ■ Solo testo: Selezionare questa opzione per visualizzare solo un testo per ogni pulsante.
Le barre degli strumenti sono staccabili	Selezionare questa opzione per abilitare lo spostamento delle barre degli strumenti dalla finestra dell'applicazione in altre posizioni sullo schermo. Selezionando questa opzione, sul lato sinistro delle barre degli strumenti delle applicazioni compare una maniglia di spostamento. Per spostare una barra degli strumenti, premere sulla maniglia e trascinare la barra nella posizione desiderata.
Mostra icone nei menu	Selezionare questa opzione per visualizzare un'icona vicino a tutte le voci dei menu. Non tutte le voci dispongono di un'icona.

Configurazione delle impostazioni del mouse

La finestra di preferenze Mouse permette di configurare il mouse per l'uso con la mano destra o sinistra. Permette inoltre di specificare la velocità e la sensibilità dello spostamento del mouse.

È possibile impostare le preferenze per la categoria Mouse in relazione alle seguenti aree funzionali:

- **Pulsanti**
- **Cursori**
- **Movimento**

Impostazioni per i pulsanti

La scheda **Pulsanti** permette di configurare i pulsanti del mouse per l'uso con la mano sinistra. Permette inoltre di specificare l'intervallo per il doppio clic.

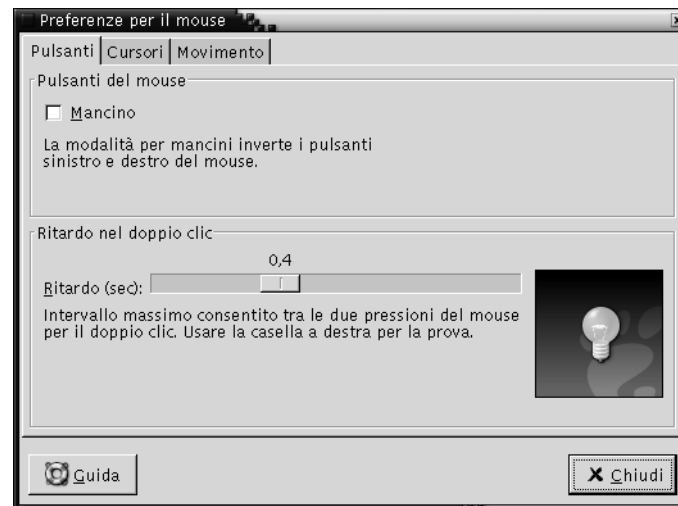


FIGURA 9-7 Scheda Pulsanti della finestra di preferenze per il mouse

La Tabella 9-7 elenca i parametri che è possibile configurare per i pulsanti del mouse.

TABELLA 9-7 Opzioni di configurazione dei pulsanti del mouse

Opzione	Funzione
Mancino	Selezionare questa opzione per configurare il mouse per l'uso con la mano sinistra. Configurando il mouse per l'uso con la mano sinistra, le funzioni del pulsante sinistro e di quello destro vengono invertite.
Ritardo	Usare questo cursore per specificare il tempo che può trascorrere tra due clic perché vengano accettati come un doppio clic. Se l'intervallo tra la prima e la seconda pressione dei pulsanti supera quello specificato in questa opzione, l'azione non viene interpretata come un doppio clic.

Impostazioni per il puntatore

La scheda **Cursori** permette di impostare le preferenze per il puntatore del mouse.

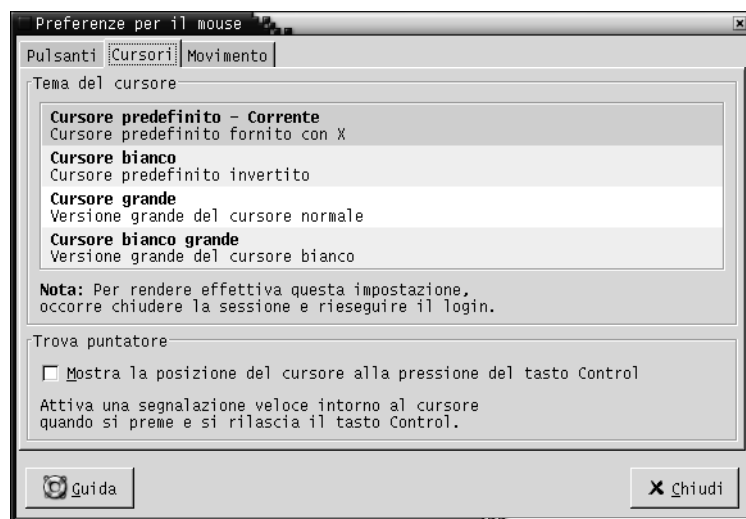


FIGURA 9-8 Scheda Cursori della finestra di preferenze per il mouse

La Tabella 9-8 elenca i parametri che è possibile configurare per il puntatore del mouse:

TABELLA 9-8 Opzioni di configurazione per il puntatore del mouse

Opzione	Funzione
Tema del cursore	Selezionare dalla casella di riepilogo il tema desiderato per il puntatore del mouse.
Mostra la posizione del cursore alla pressione del tasto Control	Selezionare questa opzione per abilitare l'animazione del puntatore del mouse quando si preme e si rilascia il tasto Ctrl. Questa funzione può essere utile per individuare il puntatore del mouse sullo schermo.

Impostazioni per lo spostamento

La scheda **Movimento** permette di configurare le preferenze relative allo spostamento del mouse.

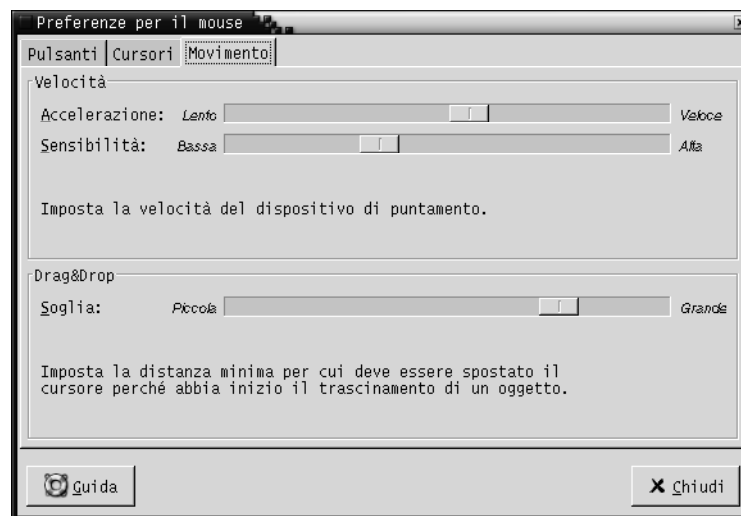


FIGURA 9-9 Scheda Movimento della finestra di preferenze per il mouse

La Tabella 9-9 elenca i parametri che è possibile configurare per lo spostamento del mouse:

TABELLA 9-9 Impostazioni per il movimento del mouse

Impostazione	Funzione
Accelerazione	Usare questo cursore per specificare la velocità di spostamento del puntatore del mouse sullo schermo.
Sensibilità	Usare questo cursore per specificare la sensibilità del puntatore allo spostamento del mouse.
Soglia	Usare questo cursore per specificare la distanza per la quale deve essere spostato un oggetto prima che l'operazione di spostamento venga interpretata come un'azione di trascinamento e rilascio.

Configurazione delle impostazioni per il proxy di rete

La finestra di preferenze Proxy di rete permette di configurare le modalità di connessione del sistema alle reti. È possibile configurare l'ambiente desktop per la connessione a un *server proxy* e specificare i parametri del proxy. Un proxy è un server che intercetta le richieste dirette a un altro server e, se possibile, le esegue direttamente. È possibile inserire il nome DNS (Domain Name Service) oppure l'indirizzo IP (Internet Protocol) del server proxy. Il *nome DNS* è un nome che identifica in modo esclusivo un computer all'interno di una rete. L'*indirizzo IP* è l'identificativo numerico del computer all'interno di una rete.

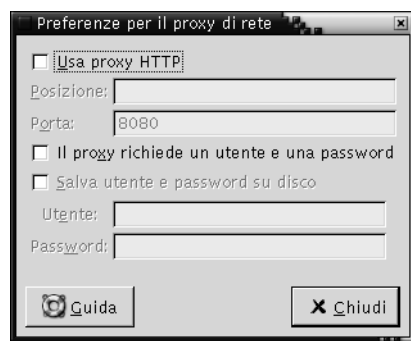


FIGURA 9-10 Preferenze per il proxy di rete

La Tabella 9-10 elenca i parametri che è possibile configurare per il proxy di rete.

TABELLA 9–10 Impostazioni per il proxy di rete

Opzione	Funzione
Usa proxy HTTP	Selezionare questa opzione per usare un server proxy per il servizio HTTP.
Posizione	Inserire il nome del server DNS o l'indirizzo IP del server proxy da usare per le richieste di servizi HTTP.
Porta	Inserire il numero di porta del servizio HTTP sul server proxy.
Il proxy richiede un utente e una password	Selezionare questa opzione se il server proxy richiede un nome utente e una password.
Salva utente e password su disco	Selezionare questa opzione per salvare il nome utente e la password.
Nome utente	Inserire il nome utente da usare per il server proxy.
Password	Inserire la password per il server proxy.

Impostazione delle preferenze per il salvaschermo

I salvaschermo sono applicazioni che è possibile utilizzare per sostituire le immagini sullo schermo quando il sistema è inutilizzato. I salvaschermo possono operare nei seguenti modi:

- Si attivano dopo un determinato periodo di tempo.
- Si attivano al blocco dello schermo.
- Gestiscono i consumi del monitor quando il sistema è in pausa.

È possibile impostare le preferenze per la categoria Mouse in relazione alle seguenti aree funzionali:

- **Modalità di visualizzazione**
- **Avanzate**

Impostazioni per le modalità di visualizzazione

La scheda **Modalità di visualizzazione** permette di impostare le preferenze per la visualizzazione del desktop.

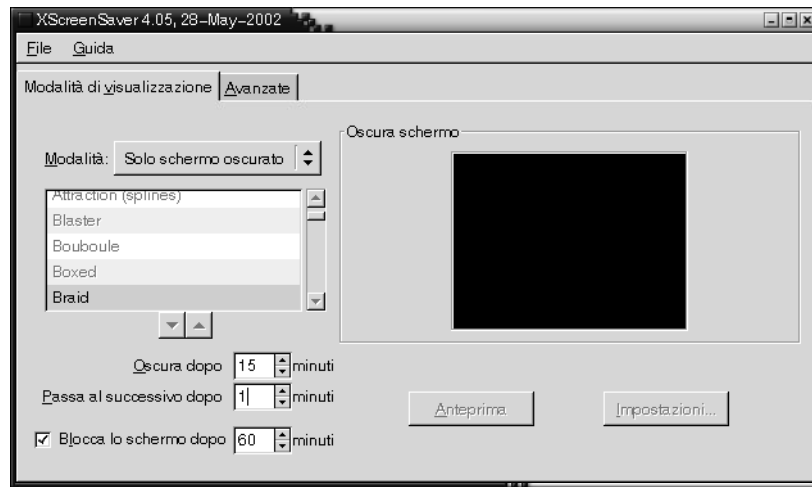


FIGURA 9-11 Scheda Modalità di visualizzazione nella finestra di preferenze per il salvaschermo

La Tabella 9-11 elenca le caratteristiche che è possibile configurare in relazione alla modalità di visualizzazione.

TABELLA 9-11 Impostazioni per la modalità di visualizzazione del salvaschermo

Impostazione	Funzione
Modalità	Usare la casella di riepilogo a discesa per specificare il comportamento del salvaschermo. Selezionare una delle seguenti opzioni: ■ Disabilita salvaschermo: Selezionare questa opzione per disabilitare il salvaschermo. ■ Solo schermo oscurato: Selezionare questa opzione per impostare l'oscuramento dello schermo quando si attiva il blocco dello schermo. ■ Un solo salvaschermo: Selezionare questa opzione per visualizzare un singolo salvaschermo tra quelli inclusi nella casella di riepilogo durante il blocco dello schermo. ■ Salvaschermo casuale: Selezionare questa opzione per visualizzare una scelta casuale di salvaschermo inclusi nella casella di riepilogo durante il blocco dello schermo.
Elenco dei salvaschermo	Selezionare il salvaschermo desiderato dall'elenco.
Oscura dopo	Specificare la durata del periodo di inattività dopo il quale il salvaschermo viene attivato.

TABELLA 9-11 Impostazioni per la modalità di visualizzazione del salvaschermo
(*Continua*)

Impostazione	Funzione
Passa al successivo dopo	Specificare la durata di utilizzo di un singolo salvaschermo prima di passare al successivo.
Blocca lo schermo dopo	Selezionare questa opzione per impostare il blocco dello schermo all'avvio del salvaschermo. Usare la casella di selezione per specificare il ritardo che deve intercorrere tra l'attivazione del salvaschermo e il blocco dello schermo.
Anteprima	Fare clic su questo pulsante per visualizzare un'anteprima del salvaschermo selezionato nell'elenco. Per arrestare l'anteprima, premere un tasto o fare clic con il mouse.
Impostazioni	Fare clic su questo pulsante per visualizzare le opzioni per il salvaschermo selezionato nell'elenco.

Impostazioni avanzate

La scheda **Avanzate** permette di impostare le preferenze avanzate per il salvaschermo.



FIGURA 9-12 Scheda Avanzate nella finestra di preferenze per il salvaschermo

La Tabella 9-12 elenca le preferenze avanzate che è possibile configurare per il salvaschermo.

TABELLA 9–12 Impostazioni avanzate per il salvaschermo

Impostazione	Funzione
Cattura immagini del desktop	Alcuni salvaschermo permettono di scattare un'istantanea dello schermo e quindi di rielaborarla. Selezionare questa opzione per consentire ai salvaschermo di scattare un'istantanea dello schermo.
Cattura frame video	Alcuni salvaschermo possono catturare un fotogramma video e quindi rielaborarlo per creare il salvaschermo vero e proprio. Se il sistema è dotato di una scheda di acquisizione video, selezionare questa opzione per consentire ai salvaschermo di catturare un fotogramma video.
Scegli immagine casuale	Selezionare questa opzione per consentire al salvaschermo di utilizzare le immagini situate nella directory selezionata. Digitare il percorso della directory nel campo di testo. In alternativa, fare clic su Sfoglia per visualizzare una finestra di dialogo dalla quale è possibile selezionare una directory.
Diagnostica dettagliata	Selezionare questa opzione per visualizzare informazioni diagnostiche sul salvaschermo.
Visualizza errori dei sottoprocessi	Selezionare questa opzione per visualizzare sullo schermo gli errori prodotti dai sottoprocessi del salvaschermo.
Mostra schermata iniziale all'avvio	Selezionare questa opzione per impostare Xscreensaver in modo da visualizzare una schermata iniziale all'avvio.
Risparmio energetico abilitato	Selezionare questa opzione per abilitare la gestione dei consumi del monitor. La gestione dei consumi può ridurre l'utilizzo di energia elettrica del monitor quando non è in uso.
Entra in standby dopo	Specificare dopo quanto tempo il monitor deve entrare in modalità di standby. In questa modalità, lo schermo viene oscurato.
Sospendi dopo	Specificare dopo quanto tempo il monitor deve entrare in modalità di risparmio energetico.
Spegni dopo	Specificare dopo quanto tempo il monitor viene spento.
Installa mappa di colori	Selezionare questa opzione per installare una mappa di colori privata quando il salvaschermo è in funzione. L'utilizzo di una mappa di colori privata può migliorare la qualità dei colori con determinati salvaschermo.

TABELLA 9–12 Impostazioni avanzate per il salvaschermo (Continua)

Impostazione	Funzione
Oscuramento graduale	Selezionare questa opzione per fare in modo che lo schermo sfumi gradatamente all'immagine nera quando si attiva il salvaschermo.
Ripristino graduale dopo l'oscuramento	Selezionare questa opzione per fare in modo che il salvaschermo passi gradatamente dallo schermo nero alla visualizzazione normale quando si arresta il salvaschermo.
Durata transizione	Specificare il tempo richiesto per il passaggio allo schermo nero quando si attiva il salvaschermo.

Impostazione delle preferenze per il segnale acustico

La finestra di preferenze Audio permette di controllare l'avvio del server di suoni di GNOME. È anche possibile specificare quali suoni riprodurre in seguito a un determinato evento.

Le impostazioni disponibili nella finestra di preferenze Audio riguardano le seguenti aree funzionali:

- **Generale**
- **Eventi sonori**

Impostazioni generali

La scheda **Generale** della finestra di preferenze Audio permette di specificare quando avviare il server audio di GNOME. È anche possibile abilitare le funzioni audio per gli eventi.



FIGURA 9-13 Scheda Generale nella finestra di preferenze audio

La Tabella 9-13 elenca le impostazioni audio generali che è possibile configurare.

TABELLA 9-13 Impostazioni audio

Opzione	Funzione
Abilita avvio del server audio	Selezionare questa opzione per avviare il server di suoni all'avvio di una sessione di GNOME. Quando il server audio è attivo, l'ambiente desktop può riprodurre dei suoni.
Suoni per eventi	Selezionare questa opzione per riprodurre dei suoni quando si verificano determinati eventi nell'ambiente desktop. Questa opzione può essere attivata solo se è selezionata l'opzione Abilita avvio del server audio .

Impostazioni per gli eventi sonori

La scheda **Eventi sonori** della finestra di preferenze Audio permette di associare determinati suoni a eventi particolari.

Nota – Per poter accedere a questa scheda è necessario selezionare le opzioni **Abilita avvio del server audio** e **Suoni per eventi**.

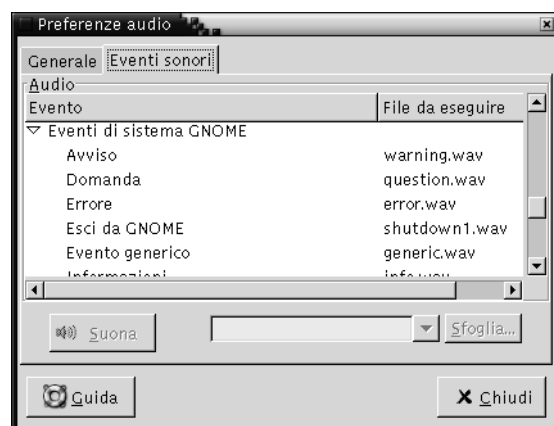


FIGURA 9–14 Scheda Eventi sonori nella finestra di preferenze per i suoni

La Tabella 9–14 elenca le impostazioni che è possibile configurare per gli eventi sonori.

TABELLA 9–14 Opzioni di configurazione per gli eventi sonori

Opzione	Funzione
Tabella Suoni	La tabella Suoni permette di associare determinati suoni ad eventi particolari. La colonna Evento mostra un elenco gerarchico degli eventi che si possono verificare. Per espandere una categoria di eventi, fare clic sulla freccia a destra accanto a una categoria di eventi. La colonna File da riprodurre contiene i file audio che vengono riprodotti al verificarsi del relativo evento.
Riproduci	Fare clic su questo pulsante per riprodurre il file audio associato all'evento selezionato.
Casella combinata a discesa dei file audio, Sfoglia	Per associare un suono a un evento, selezionare l'evento nella tabella Suoni. Inserire il nome del file audio che si desidera associare all'evento selezionato nella casella combinata a discesa. In alternativa, fare clic su Sfoglia per aprire la finestra di dialogo Seleziona file audio. Questa finestra di dialogo permette di specificare il file audio da associare all'evento selezionato. Nota – È possibile associare agli eventi solo file audio in formato .wav.

Impostazione dei temi nell'ambiente desktop

La finestra di preferenze Tema permette di selezionare un tema per l'ambiente desktop e per le cornici delle finestre. È possibile impostare le preferenze per la categoria Tema in relazione alle seguenti aree funzionali:

- **Tema del widget**
- **Cornici delle finestre**

I temi impostati per l'ambiente desktop e le cornici delle finestre non sono gli unici a determinare l'aspetto dell'ambiente di lavoro. Ad esempio, Nautilus include una serie di temi che permettono di cambiare il "look-and-feel" delle sue finestre e del desktop.

Impostazione dei temi per l'ambiente desktop

La scheda **Tema widget** della finestra di preferenze Tema permette di selezionare un tema per l'ambiente desktop. Il tema dell'ambiente desktop definisce l'aspetto visivo dei pannelli, dei menu e delle applet. Determina inoltre l'aspetto degli elementi dell'interfaccia delle applicazioni GNOME. Ad esempio, il tema definisce l'aspetto dei pulsanti, delle barre di scorrimento, delle caselle di controllo e così via.

È possibile scegliere un tema dall'elenco di quelli disponibili oppure installare nuovi temi. L'elenco dei temi disponibili per l'ambiente desktop include diverse opzioni per gli utenti portatori di handicap.

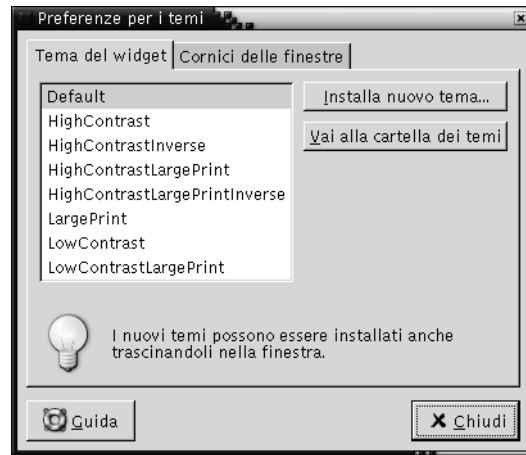


FIGURA 9–15 Scheda Tema del widget della finestra di preferenze per i temi

La Tabella 9–15 elenca i parametri che è possibile configurare per i temi dell’ambiente desktop.

TABELLA 9–15 Impostazioni per i temi dell’ambiente desktop

Opzione	Funzione
Temi disponibili	Selezionare il tema desiderato dalla casella di riepilogo.
Installa nuovo tema	È possibile aggiungere un tema all’elenco dei temi disponibili. Il nuovo tema deve essere una cartella non compressa. Per aggiungere un tema all’elenco, fare clic sul pulsante Installa nuovo tema. Viene aperta una finestra di dialogo. Inserire la posizione della cartella che contiene il tema nella casella combinata a discesa. In alternativa, per cercare la cartella, fare clic sul pulsante Sfoglia. Dopo aver selezionato la cartella, fare clic su OK. È possibile reperire numerosi temi GTK su Internet.
Vai alla cartella dei temi	Fare clic su questo pulsante per aprire una finestra della gestione di file nella cartella predefinita dei temi. I temi possono essere eliminati dalla finestra della gestione file.

Impostazioni per le cornici delle finestre

La scheda **Cornici delle finestre** della finestra Preferenze per i temi permette di selezionare un tema per la cornice delle finestre. È possibile scegliere un tema dall'elenco di quelli disponibili oppure installare nuovi temi. L'elenco dei temi disponibili include diverse opzioni per gli utenti portatori di handicap.

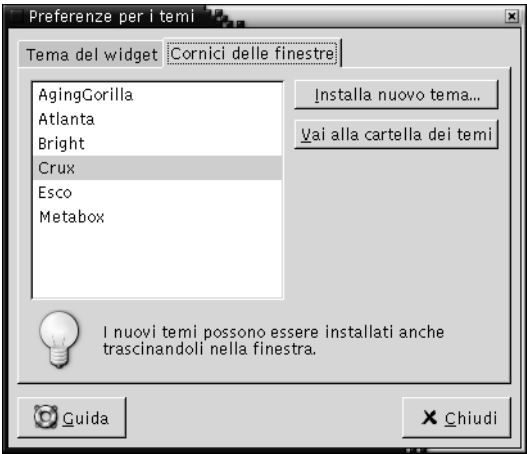


FIGURA 9-16 Scheda Cornici delle finestre della finestra di preferenze per i temi

La Tabella 9-16 elenca i parametri che è possibile configurare per il tema della cornice delle finestre.

TABELLA 9-16 Impostazioni per i temi della cornice delle finestre

Opzione	Funzione
Temi disponibili	Selezionare il tema desiderato dalla casella di riepilogo.
Installa nuovo tema	È possibile aggiungere un tema all'elenco dei temi disponibili. Il nuovo tema deve essere una cartella non compressa. Per aggiungere un tema all'elenco, fare clic sul pulsante Installa nuovo tema. Viene aperta una finestra di dialogo. Inserire la posizione della cartella che contiene il tema nella casella combinata a discesa. In alternativa, per cercare la cartella, fare clic sul pulsante Sfoglia. Dopo aver selezionato la cartella, fare clic su OK.
Vai alla cartella dei temi	Fare clic su questo pulsante per aprire una finestra della gestione di file nella cartella predefinita dei temi. I temi possono essere eliminati dalla finestra della gestione file.

Personalizzazione del metodo di attivazione delle finestre

La finestra di preferenze Attivazione finestre permette di personalizzare le modalità di attivazione delle finestre nell'ambiente desktop.

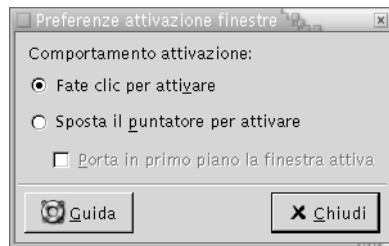


FIGURA 9–17 Preferenze per l'attivazione delle finestre

La Tabella 9–17 elenca le impostazioni che è possibile personalizzare per l'attivazione delle finestre.

TABELLA 9–17 Opzioni di configurazione per l'attivazione delle finestre

Opzione	Funzione
Fate clic per attivare	Selezionare questa opzione per attivare le finestre facendovi clic con il mouse. La finestra resterà attiva finché non si farà clic su un'altra finestra.
Sposta il puntatore per attivare	Selezionare questa opzione per attivare automaticamente la finestra su cui si trova il puntatore del mouse. La finestra resterà attiva finché il puntatore non verrà spostato su un'altra finestra.
Porta in primo piano la finestra attiva	Selezionare questa opzione per portare in primo piano la finestra di volta in volta attivata.

Uso delle preferenze avanzate

Le finestre di preferenze **Avanzate** permettono di personalizzare il comportamento e l'aspetto delle applicazioni, dei pannelli e di altri elementi dell'interfaccia utente. Ad esempio, permettono di configurare i tipi di file, le applicazioni predefinite e i pannelli da visualizzare sul desktop. Permettono inoltre di personalizzare le sessioni e i programmi ad avvio automatico. Questo capitolo spiega come usare le preferenze **Avanzate** per personalizzare l'ambiente desktop.

- "Apertura di una finestra di preferenze avanzate" a pagina 199
- "Configurazione di un database di CD" a pagina 200
- "Configurazione dei tipi di file e dei programmi" a pagina 202
- "Personalizzazione dei pannelli" a pagina 205
- "Scelta delle applicazioni preferite" a pagina 206
- "Configurazione delle sessioni" a pagina 209

Apertura di una finestra di preferenze avanzate

Per aprire una finestra di preferenze avanzate è possibile procedere nei seguenti modi:

- Dal menu Preferenze del desktop
Scegliere Applicazioni → Preferenze del desktop → Avanzate. Scegliere la categoria di preferenze desiderata dal sottomenu. Viene aperta la finestra di dialogo corrispondente.
- Dalla posizione **Avvia**
Aprire una finestra di Nautilus e scegliere Vai a → Avvia. In alternativa, fare doppio clic sull'oggetto **Avvia** sul desktop. Viene visualizzata la posizione **Avvia**. Fare doppio clic sull'oggetto **Preferenze del desktop** nella finestra di Nautilus e

quindi sulla cartella **Avanzate**. Vengono visualizzate le categorie di preferenze avanzate disponibili.



Fare doppio clic sulla categoria di interesse. Viene aperta la finestra di dialogo corrispondente.

Configurazione di un database di CD

La finestra di preferenze Database CD permette di configurare un database di CD interrogabile dal sistema. Il database contiene informazioni sui CD quali il nome dell'artista, il titolo e l'elenco delle tracce. Quando un'applicazione riproduce un CD, può interrogare il database per ottenere informazioni sul suo contenuto e visualizzarle.

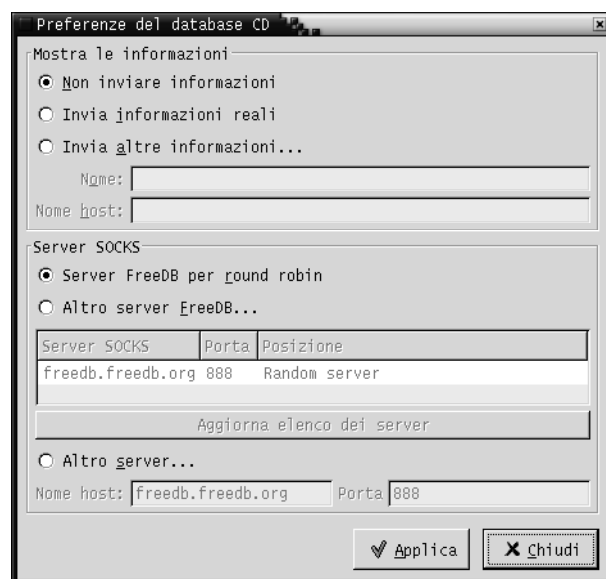


FIGURA 10-1 Preferenze per il database dei CD

La Tabella 10-1 descrive gli elementi della finestra di preferenze Database CD.

TABELLA 10-1 Impostazioni per il database di CD

Elemento	Descrizione
Non inviare informazioni	Selezionare questa opzione se non si desidera inviare informazioni al server del database di CD.
Invia informazioni reali	Selezionare questa opzione per inviare il proprio nome e il nome host al server del database di CD.
Invia altre informazioni	Selezionare questa opzione per inviare un altro nome e un diverso nome host al server del database di CD. Inserire il nome nel campo Nome . Inserire il nome host nel campo Nome host .
Server FreeDB per round robin	FreeDB è un database di CD. Il server FreeDB round robin è una configurazione di server FreeDB su cui viene diviso il carico di lavoro. Selezionare questa opzione per accedere al database di CD FreeDB da questo server.
Altro server FreeDB	Selezionare questa opzione per accedere al database di CD FreeDB da un altro server. Selezionare il server desiderato dalla tabella dei server.
Aggiorna elenco dei server	Fare clic su questo pulsante per aggiornare l'elenco dei server FreeDB disponibili nella tabella dei server.

TABELLA 10-1 Impostazioni per il database di CD (Continua)

Elemento	Descrizione
Altro server	Selezionare questa opzione per usare un altro database di CD. Inserire il nome del server su cui risiede il database nel campo Nome host . Inserire il numero di porta da cui è possibile accedere al database nel campo Porta .

Configurazione dei tipi di file e dei programmi

La finestra di preferenze Tipi di file e programmi permette di specificare le modalità di creazione, visualizzazione e modifica dei diversi tipi di file. Ad esempio, è possibile specificare che i file di testo vengano aperti automaticamente in un editor.

Nautilus e altre applicazioni di GNOME controllano il contenuto dei file per determinarne il tipo. Se le prime righe non permettono di determinare il tipo di file, l'applicazione controlla l'estensione.



FIGURA 10-2 Preferenze per tipi di file e programmi

La Tabella 10-2 descrive gli elementi della finestra di preferenze Tipi di file e programmi.

TABELLA 10-2 Elementi della finestra di preferenze per tipi di file e programmi

Elemento	Descrizione
Tabella	Per visualizzare il contenuto di una categoria di tipi di file, fare clic sulla freccia a destra posta accanto al nome della categoria. La categoria viene espansa e viene visualizzata una descrizione di ogni tipo di file con l'estensione associata. Per selezionare un tipo di file, fare clic sulla voce corrispondente.
Aggiungi tipo di file	Fare clic su questo pulsante per aggiungere un tipo di file. Per maggiori informazioni, vedere "Aggiungere un tipo di file" a pagina 203.
Aggiungi servizio	Fare clic su questo pulsante per aggiungere un servizio. Per maggiori informazioni, vedere "Aggiungere un servizio" a pagina 204.
Impostazioni	Per modificare un tipo di file, un servizio o una categoria di tipi di file, selezionare la voce desiderata e fare clic su Impostazioni.
Rimuovi	Per rimuovere un tipo di file o un servizio, selezionare l'elemento da eliminare e fare clic su Elimina.

Aggiungere un tipo di file

Per aggiungere un tipo di file, procedere come segue:

1. Scegliere Applicazioni → Preferenze del desktop → Avanzate → Tipi di file e programmi per aprire la finestra di preferenze Tipi di file e programmi.
2. Fare clic sul pulsante Aggiungi tipo di file. Viene aperta la finestra di dialogo **Aggiungi tipo di file**.
3. Inserire le proprietà del tipo di file nella finestra di dialogo. La tabella seguente descrive gli elementi della finestra di dialogo **Aggiungi tipo di file**:

Opzione	Funzione
Nessuna icona	Scegliere un'icona che rappresenti il tipo di file. Per scegliere un'icona, fare clic sul pulsante Nessuna icona. Viene aperta una finestra di dialogo per la selezione dell'icona. Scegliere un'icona dalla finestra di dialogo. In alternativa, per scegliere un'icona da un'altra directory, fare clic su Sfoglia. Dopo aver scelto l'icona, fare clic su OK.
Descrizione	Inserire una descrizione del tipo di file.
Tipo MIME	Inserire il tipo MIME per questo tipo di file.

Opzione	Funzione
Categoria	Inserire la categoria in cui si desidera inserire il tipo di file nella finestra di preferenze Tipi di file e programmi. Fare clic su Scegli per scegliere una categoria dalla finestra di dialogo Scegliere una categoria di file .
Estensioni dei nomi dei file	Inserire le estensioni da associare al tipo di file. Inserire l'estensione del tipo di file nel campo di sinistra e premere Return. Per eliminare un'estensione, selezionarla nel campo di destra e fare clic su Rimuovi.
Componente di visualizzazione	Le informazioni verranno fornite in una futura versione.
Azione predefinita	Le informazioni verranno fornite in una futura versione.
Programma da eseguire	Specificare il programma da associare al tipo di file. Inserire in questo campo il comando di avvio del programma. In alternativa, per scegliere un comando già inserito in precedenza, fare clic sul pulsante con la freccia in giù e scegliere il comando da eseguire. È anche possibile usare il pulsante Sfoglia e scegliere il comando da eseguire.
Esegui in un terminale	Selezionare questa opzione per eseguire il programma in una finestra di terminale. Questa opzione è particolarmente adatta per i programmi che non creano una propria finestra di esecuzione.

4. Fare clic su OK.

Aggiungere un servizio

Per aggiungere un servizio, procedere come segue:

1. Scegliere Applicazioni → Preferenze del desktop → Avanzate → Tipi di file e programmi per aprire la finestra di preferenze Tipi di file e programmi.
2. Fare clic su Aggiungi servizio. Viene aperta la finestra di dialogo **Aggiungi servizio**.
3. Inserire le proprietà del servizio nella finestra di dialogo. La tabella seguente descrive gli elementi della finestra di dialogo **Aggiungi servizio**:

Opzione	Funzione
Descrizione	Inserire una descrizione del servizio.
Protocollo	Inserire il protocollo da usare per il servizio.

Opzione	Funzione
Programma	Specificare il programma da associare al servizio. Inserire in questo campo il comando di avvio del programma. In alternativa, per scegliere un comando già inserito in precedenza, fare clic sul pulsante con la freccia in giù e scegliere il comando da eseguire. È anche possibile usare il pulsante Sfoglia e scegliere il comando da eseguire.
Esegui in un terminale	Selezionare questa opzione per eseguire il programma in una finestra di terminale. Questa opzione è particolarmente adatta per i programmi che non creano una propria finestra di esecuzione.

4. Fare clic su OK.

Personalizzazione dei pannelli

La finestra di preferenze Pannello permette di configurare il comportamento dei pannelli. Le modifiche apportate nella finestra di preferenze Pannello vengono applicate a tutti i pannelli del desktop.

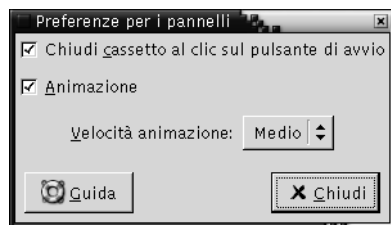


FIGURA 10–3 Preferenze per i pannelli

TABELLA 10–3 Impostazioni per i pannelli

Impostazione	Funzione
Chiudi cassetto al clic sul pulsante di avvio	Selezionare questa opzione per impostare la chiusura del cassetto quando si sceglie un pulsante di avvio incluso in quel cassetto.

TABELLA 10-3 Impostazioni per i pannelli (Continua)

Impostazione	Funzione
Animazione	Selezionare questa opzione se si desidera che i pannelli vengano aperti e chiusi con un'animazione.
Velocità animazione	Selezionare la velocità dell'animazione del pannello dalla casella di riepilogo a discesa.

Scelta delle applicazioni preferite

La finestra di preferenze Applicazioni preferite permette di specificare le applicazioni da utilizzare automaticamente nell'ambiente desktop per l'apertura dei file. Ad esempio, è possibile specificare Xterm come applicazione di terminale preferita. Aprendo il menu Desktop e scegliendo Nuovo terminale, verrà avviato automaticamente Xterm.

Le impostazioni configurabili nella finestra di preferenze Applicazioni preferite riguardano le seguenti aree funzionali.

- **Browser Web**
- **Editor di testo**
- **Terminale**

Impostazioni per il browser Web

Usare la scheda Browser Web per configurare il browser Web preferito. Facendo clic su un URL viene aperto il browser Web preferito. Ad esempio, il Web browser preferito verrà avviato selezionando un URL in un'applicazione oppure selezionando il programma di avvio di un URL sul desktop.



FIGURA 10-4 Scheda Browser Web della finestra di preferenze per le applicazioni preferite

La Tabella 10-4 elenca le preferenze che è possibile configurare per il browser Web.

TABELLA 10-4 Impostazioni per il browser Web preferito

Opzione	Funzione
Seleziona un browser Web	Selezionare questa opzione per usare un browser Web standard. Usare la casella combinata a discesa per selezionare il browser Web preferito.
Browser Web personalizzato	Selezionare questa opzione per usare un browser Web personalizzato.
Comando	Inserire il comando da eseguire per avviare il browser Web personalizzato. Per fare in modo che browser visualizzi l'URL su cui si fa clic, includere "%s" dopo il comando.
Esegui in un terminale	Selezionare questa opzione per eseguire il comando in una finestra di terminale. Questa opzione è particolarmente adatta se il browser non crea una propria finestra di esecuzione.

Impostazioni per l'editor di testo

La scheda Editor di testo permette di configurare l'editor di testo preferito.

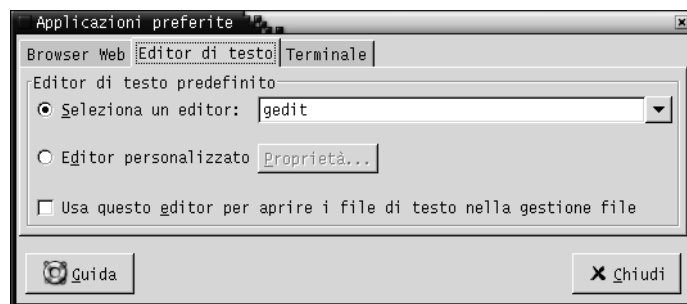


FIGURA 10-5 Scheda Editor di testo della finestra di preferenze per le applicazioni preferite

La Tabella 10-5 elenca i parametri che è possibile configurare per l'editor di testo preferito.

TABELLA 10-5 Impostazioni per l'editor di testo preferito

Opzione	Funzione
Selezionare un editor	Selezionare questa opzione per usare un editor di testo standard. Usare la casella combinata a discesa per specificare l'editor di testo preferito.
Editor personalizzato	Selezionare questa opzione per usare un editor di testo personalizzato. Viene aperta la finestra di dialogo Proprietà dell'editor personalizzato. ■ Nome: Digitare il nome dell'editor di testo personalizzato. ■ Comando: Inserire il comando da eseguire per avviare l'editor di testo personalizzato. ■ Questa applicazione può aprire più file: Selezionare questa opzione se l'editor di testo predefinito può aprire più file. ■ Questa applicazione deve essere eseguita in una shell: Selezionare questa opzione per eseguire il comando in una finestra di terminale. Questa opzione è particolarmente adatta se l'editor non crea una propria finestra di esecuzione. Dopo aver specificato un editor di testo personalizzato, è possibile fare clic sul pulsante Proprietà per aprire la finestra di dialogo Proprietà dell'editor personalizzato. Usare la finestra di dialogo per modificare le proprietà dell'editor di testo personalizzato.
Usa questo editor per aprire i file di testo nella gestione file	Selezionare questa opzione per fare in modo che la gestione di file apra i file di testo usando l'editor di testo personalizzato.

Impostazioni per il terminale

Usare la scheda **Terminale** per configurare il terminale preferito.

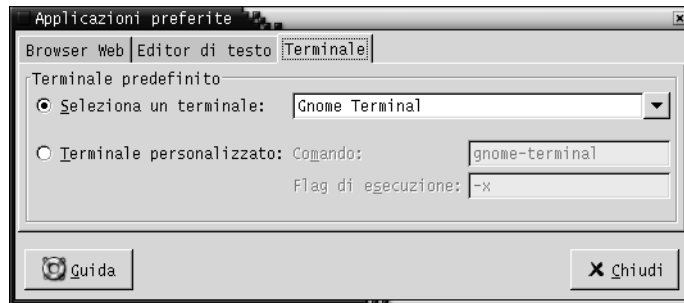


FIGURA 10–6 Scheda Terminale della finestra di preferenze per le applicazioni preferite

La Tabella 10–6 elenca i parametri che è possibile configurare per il terminale preferito.

TABELLA 10–6 Impostazioni per il terminale preferito

Opzione	Funzione
Selezionare un terminale	Selezionare questa opzione per usare un terminale standard. Usare la casella combinata a discesa per specificare il terminale preferito.
Terminale personalizzato	Selezionare questa opzione per usare un terminale personalizzato.
Comando	Inserire il comando da eseguire per avviare il terminale personalizzato.
Flag di esecuzione	Inserire l'opzione <code>exec</code> da usare con il comando.

Configurazione delle sessioni

La finestra di preferenze Sessioni permette di gestire le sessioni del desktop. È possibile impostare le preferenze per le sessioni e specificare quali applicazioni si desidera avviare all'inizio di ogni sessione. Le sessioni possono essere configurate in modo da salvare lo stato delle applicazioni nell'ambiente desktop e ripristinare tale stato all'avvio della sessione successiva. Questa finestra di preferenze permette inoltre di gestire più sessioni di GNOME.

Le impostazioni per le sessioni e le applicazioni ad avvio automatico possono essere personalizzate nelle seguenti aree funzionali:

- **Opzioni sessione**
- **Sessione corrente**
- **Programmi all'avvio**

Impostazione delle opzioni per le sessioni

La scheda **Opzioni sessione** permette di gestire più sessioni e di impostare le preferenze per la sessione corrente.

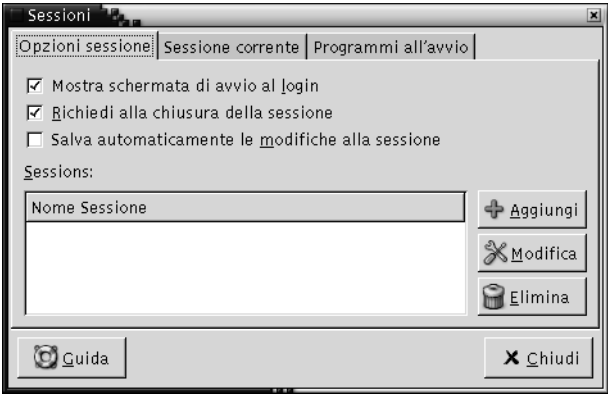


FIGURA 10-7 Scheda Opzioni sessione della finestra di preferenze per le sessioni

La Tabella 10-7 elenca le opzioni che è possibile configurare per le sessioni.

TABELLA 10-7 Impostazione delle opzioni per le sessioni

Opzione	Funzione
Mostra schermata di avvio al login	Selezionare questa opzione per visualizzare una schermata di benvenuto all’avvio di una sessione.
Richiedi alla chiusura della sessione	Selezionare questa opzione per visualizzare una finestra di conferma all’uscita da una sessione.
Salva automaticamente le modifiche alla sessione	Selezionare questa opzione se si desidera salvare lo stato corrente della sessione. La gestione delle sessioni salva le applicazioni aperte che sono gestite dalla sessione e le impostazioni associate a tali applicazioni. All’apertura della sessione successiva, le applicazioni verranno avviate automaticamente con le impostazioni salvate. Se questa opzione non viene selezionata, al termine della sessione la finestra di dialogo Conferma chiusura sessione visualizza l’opzione Salva configurazione corrente .

TABELLA 10-7 Impostazione delle opzioni per le sessioni (Continua)

Opzione	Funzione
Sessioni	Questa parte della finestra di dialogo permette di gestire più sessioni nell'ambiente desktop come segue: ■ Per creare una nuova sessione, fare clic sul pulsante Aggiungi. Viene aperta la finestra di dialogo Aggiungi nuova sessione. Usare questa finestra di dialogo per specificare un nome per la sessione. ■ Per cambiare il nome di una sessione, selezionare la sessione nella tabella Scegli sessione corrente. Fare clic su Modifica. Viene aperta la finestra di dialogo Modifica nome sessione. Inserire un nuovo nome per la sessione. ■ Per eliminare una sessione, selezionarla nella tabella Scegli sessione corrente. Fare clic su Elimina.

Impostazione delle proprietà delle sessioni

La scheda **Sessione corrente** permette di specificare l'ordine di avvio e di scegliere le modalità di riavvio delle applicazioni gestite dalla sessione.

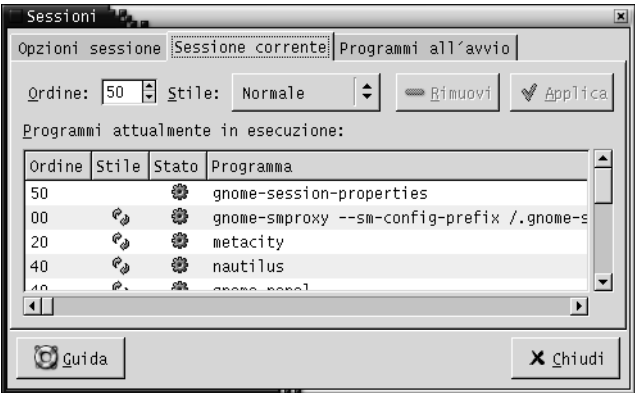


FIGURA 10-8 Scheda Sessione corrente della finestra di preferenze per le sessioni

La Tabella 10-8 elenca le proprietà della sessione che è possibile configurare.

TABELLA 10-8 Proprietà della sessione

Opzione	Funzione
Ordine	L'opzione Ordine specifica l'ordine in cui devono essere avviate le applicazioni gestite dalla sessione. Vengono avviate per prime le applicazioni con il numero più basso. Il valore predefinito è 50. Per specificare l'ordine di avvio di un'applicazione, selezionarla nella tabella. Usare la casella di selezione Ordine per specificare il valore per l'ordine di avvio.
Stile	L'opzione Stile determina la modalità di avvio di un'applicazione. Per selezionare lo stile di riavvio, selezionare l'applicazione nella tabella e scegliere una delle opzioni seguenti: ■ Normale L'applicazione viene avviata automaticamente all'avvio di una sessione di GNOME. Per terminare un'applicazione con questo stile di riavvio durante una sessione, usare il comando <code>kill</code>. ■ Riavvia L'applicazione viene riavviata automaticamente ogni volta che viene chiusa o terminata. Questa opzione è consigliata per le applicazioni che devono restare costantemente in esecuzione durante la sessione. Per terminare un'applicazione con questo stile di riavvio, selezionarla nella tabella e fare clic sul pulsante Rimuovi. ■ Cestino L'applicazione non viene riavviata nella sessione successiva di GNOME. ■ Impostazioni L'applicazione viene avviata automaticamente ad ogni sessione. Le applicazioni associate a questo stile presentano in genere un ordine di avvio basso e memorizzano le impostazioni di configurazione per GNOME e per le applicazioni gestite dalla sessione.
Rimuovi	Per eliminare l'applicazione selezionata dall'elenco, fare clic sul pulsante Rimuovi. L'applicazione viene rimossa dalla gestione delle sessioni e viene chiusa. L'applicazione eliminata non verrà avviata nella sessione successiva.
Applica	Fare clic su Applica per applicare le modifiche apportate all'ordine di avvio e allo stile di riavvio.

Configurazione delle applicazioni ad avvio automatico

La scheda **Programmi all'avvio** della finestra di preferenze Sessioni permette di specificare le *applicazioni ad avvio automatico* non gestite dalla sessione. Le applicazioni ad avvio automatico sono quelle che vengono avviate automaticamente all'inizio di

ogni sessione. La scheda **Programmi all'avvio** permette di specificare i comandi da usare per eseguire le applicazioni non gestite dalla sessione. I comandi specificati vengono eseguiti automaticamente al login.

È anche possibile avviare automaticamente le applicazioni gestite dalla sessione. Per maggiori informazioni, vedere “Impostazione delle opzioni per le sessioni” a pagina 210.

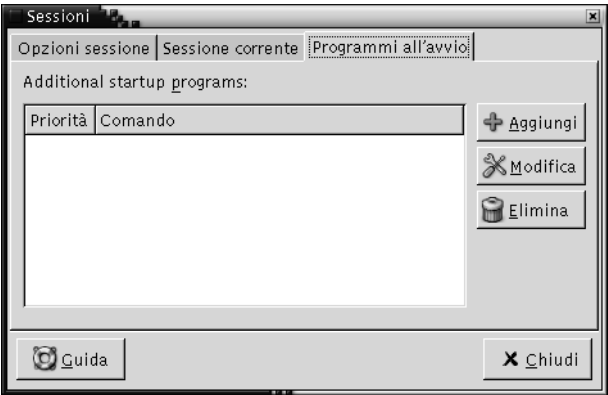


FIGURA 10–9 Scheda Programmi all'avvio della finestra di preferenze per le sessioni

La Tabella 10–9 elenca le opzioni che è possibile configurare per le applicazioni ad avvio automatico.

TABELLA 10–9 Impostazioni per i programmi ad avvio automatico

Opzione	Funzione
Altri programmi	Questa tabella permette di gestire le applicazioni ad avvio automatico non gestite dalla sessione: ■ Per aggiungere un'applicazione ad avvio automatico, fare clic su Aggiungi. Viene aperta la finestra di dialogo Aggiungi Programma all'avvio. Inserire il comando da usare per avviare l'applicazione nel campo Comando di avvio. Se vengono specificate più applicazioni ad avvio automatico, usare la casella di selezione Priorità per specificarne l'ordine di avvio. Le applicazioni verranno avviate in sequenza seguendo l'ordine specificato. ■ Per modificare un'applicazione ad avvio automatico, selezionarla e fare clic sul pulsante Modifica. Viene aperta la finestra di dialogo Modifica programmi di avvio. Usare la finestra di dialogo per modificare il comando e l'ordine di avvio dell'applicazione. ■ Per eliminare un'applicazione ad avvio automatico, selezionarla e fare clic su Elimina.

Uso delle preferenze per l'accessibilità

Questo capitolo spiega come usare la categoria di preferenze **Accesso facilitato** per personalizzare le funzioni di accesso facilitato dell'ambiente desktop.

- "Apertura delle preferenze per l'accessibilità" a pagina 215
- "Configurazione delle opzioni di accessibilità della tastiera" a pagina 216

Apertura delle preferenze per l'accessibilità

Per aprire le preferenze per le funzioni di **Accessibilità**, procedere come segue:

- Dal menu Preferenze del desktop
Scegliere Applicazioni → Preferenze del desktop → Accessibilità. Scegliere la categoria di preferenze desiderata dal sottomenu. Viene aperta la finestra di dialogo corrispondente.
- Dalla posizione **Avvia**
Aprire una finestra di Nautilus e scegliere Vai a → Avvia. In alternativa, fare doppio clic sull'oggetto **Avvia** sul desktop. Viene visualizzata la posizione **Avvia**. Fare doppio clic sull'oggetto **Preferenze del desktop** nella finestra di Nautilus e quindi sulla cartella **Accesso facilitato**.



Configurazione delle opzioni di accessibilità della tastiera

Usare la categoria Tastiera per impostare le preferenze di accessibilità della tastiera. La categoria di preferenze Tastiera contiene le funzioni del tool AccessX.

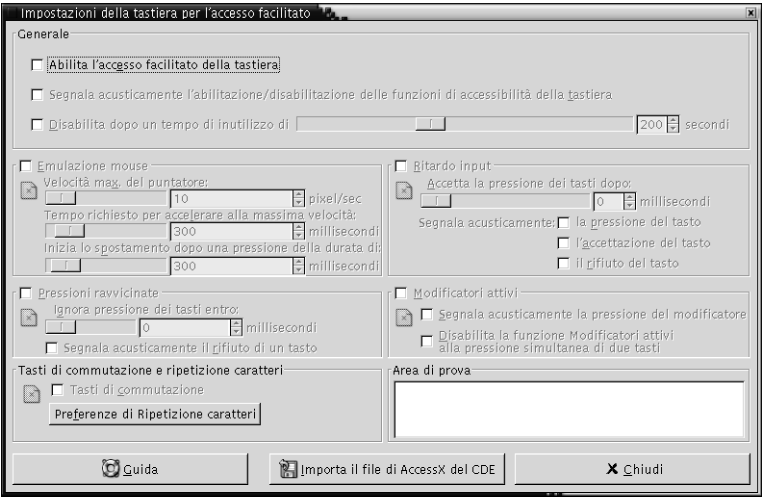


FIGURA 11-1 Preferenze di accessibilità della tastiera

La Tabella 11-1 elenca le impostazioni di accessibilità della tastiera che è possibile modificare.

TABELLA 11-1 Impostazioni di accessibilità della tastiera

Opzione	Funzione
Abilita funzioni di accessibilità della tastiera	Selezionare questa opzione per abilitare le funzioni di accessibilità della tastiera. Selezionando questa opzione, diventano disponibili anche le altre opzioni delle preferenze.
Segnala acusticamente l'abilitazione e la disabilitazione delle funzioni di accessibilità della tastiera	Selezionare questa opzione per ottenere un'indicazione acustica dell'attivazione o della disattivazione di una funzione, ad esempio Modificatori attivi o Ritardo input.

TABELLA 11-1 Impostazioni di accessibilità della tastiera (Continua)

Opzione	Funzione
Disabilita dopo un tempo di inutilizzo di	Selezionando questa opzione, le preferenze per l'accessibilità della tastiera vengono disattivate se la tastiera non viene utilizzata per un determinato periodo di tempo. Il cursore permette di specificare per quanti secondi la tastiera deve restare inattiva prima che il sistema disabiliti le preferenze per l'accessibilità. Una volta trascorso il numero di secondi specificato, vengono disabilitate le seguenti preferenze per l'accessibilità: ■ Pressioni ravvicinate ■ Emulazione mouse ■ Ritardo input ■ Modificatori attivi ■ Tasti di commutazione
Emulazione mouse	Selezionare questa opzione per fare in modo che il tastierino numerico emuli le azioni del mouse. È possibile specificare le seguenti impostazioni: ■ Velocità max. del puntatore: Usare questa opzione per specificare la velocità massima di spostamento del puntatore sullo schermo. ■ Tempo di accelerazione alla massima velocità: Usare questa opzione per specificare la durata del periodo di accelerazione del puntatore. ■ Inizia lo spostamento dopo una pressione della durata di: Usare questa opzione per specificare il periodo che deve trascorrere dopo la pressione di un tasto prima che il puntatore si muova.
Ritardo input	Selezionare questa opzione per stabilire per quanto tempo occorre premere un tasto prima che l'input venga accettato. È possibile specificare le seguenti impostazioni: ■ Accetta la pressione dei tasti dopo: Usare questa opzione per specificare per quanto tempo occorre premere un tasto prima che l'input venga accettato. ■ Segnala acusticamente la pressione del tasto: Selezionare questa opzione per ottenere un'indicazione acustica della pressione dei tasti. ■ Segnala acusticamente l'accettazione del tasto: Selezionare questa opzione per ottenere un'indicazione acustica dell'accettazione degli input. ■ Segnala acusticamente il rifiuto di un tasto: Selezionare questa opzione per ottenere un'indicazione acustica del rifiuto dei tasti.

TABELLA 11-1 Impostazioni di accessibilità della tastiera (Continua)

Opzione	Funzione
Pressioni ravvicinate	Selezionare questa opzione per accettare gli input da tastiera e controllare le caratteristiche di ripetizione dei tasti. È possibile specificare le seguenti impostazioni: ■ Ignora pressione dei tasti entro: Usare questa opzione per specificare il tempo di attesa che deve trascorrere dalla pressione iniziale del tasto prima che inizi la ripetizione automatica del carattere. ■ Segnala acusticamente il rifiuto di un tasto: Selezionare questa opzione per ottenere un'indicazione acustica del rifiuto dei tasti.
Modificatori attivi	Selezionare questa opzione per eseguire una combinazione di tasti premendo i tasti in sequenza. È possibile specificare le seguenti impostazioni: ■ Segnala acusticamente la pressione del modificatore: Selezionare questa opzione per ottenere un'indicazione acustica della pressione dei tasti modificatori. ■ Disabilita la funzione Modificatori attivi alla pressione simultanea di due tasti: Selezionare questa opzione per specificare che, premendo due tasti simultaneamente, viene disabilitata la funzione di pressione dei tasti in sequenza per eseguire operazioni di pressione simultanea.
Tasti di commutazione e ripetizione caratteri	Selezionare questa opzione per ottenere un'indicazione acustica della pressione dei tasti commutatori. Quando il tasto viene attivato viene emesso un solo segnale acustico. Quando viene disattivato vengono emessi due segnali acustici.
Area di prova	L'area di prova è un'interfaccia interattiva che permette di osservare gli effetti delle impostazioni selezionate per la tastiera. Per verificare l'effetto delle opzioni impostate, digitare un testo nell'area di prova.
Importa il file di AccessX del CDE	Fare clic su questo pulsante per importare un file di configurazione del tool AccessX del CDE.

Per maggiori informazioni sulla configurazione delle preferenze per l'accesso facilitato da tastiera, vedere il manuale *GNOME 2.0 Desktop for the Solaris Operating Environment Accessibility Guide*.

Glossario

ambiente desktop	Ambiente a finestre per gli utenti. L'ambiente desktop è l'insieme dei componenti che formano l'ambiente di lavoro dell'utente. L'ambiente desktop include tutti i pannelli e le finestre, il desktop e tutte le aree di lavoro.
applet	Un'applet è una piccola applicazione interattiva che risiede all'interno di un pannello, ad esempio il Lettore CD. Ogni applet dispone di una semplice interfaccia utente in cui è possibile operare con il mouse o con la tastiera.
applicazione GNOME	Applicazione che utilizza le librerie di programmazione standard di GNOME. Ad esempio, Nautilus e gedit sono applicazioni GNOME.
area di lavoro	Un'area di lavoro è uno spazio delimitato dell'ambiente desktop in cui è possibile operare.
attivazione	<i>Attivare</i> significa rendere un file system accessibile per l'uso. Quando si attiva un file system, questo viene incluso nel file system esistente come sottodirectory.
barra degli strumenti	Barra che contiene i pulsanti associati ai comandi più usati nell'applicazione. In genere, la barra degli strumenti si trova al di sotto della barra dei menu.
barra dei menu	Barra posta nella parte superiore della finestra di un'applicazione che contiene i menu di quell'applicazione.
barra di stato	Barra posta nella parte inferiore di una finestra che fornisce informazioni sullo stato corrente dei dati visualizzati.
cassetto	Un cassetto è un'estensione scorrevole di un pannello che è possibile aprire e chiudere dall'icona corrispondente.
collegamento simbolico	Tipo speciale di file che punta a un altro file o a una cartella. Quando si esegue un'operazione su un collegamento simbolico, l'operazione viene eseguita sul file o sulla cartella a cui punta il collegamento.

componente di visualizzazione	Componente di Nautilus che permette di visualizzare un determinato tipo di file nel riquadro di visualizzazione. Il componente di visualizzazione può aggiungere ai menu di Nautilus opzioni rilevanti per quel tipo di file. Può anche permettere di usare i pulsanti di zoom di Nautilus per cambiare la dimensione degli elementi nel riquadro di visualizzazione.
desktop	Parte dell'ambiente desktop in cui non compaiono elementi grafici dell'interfaccia, ad esempio pannelli e finestre.
finestra di preferenze	Strumento software dedicato che controlla una parte specifica del comportamento dell'ambiente desktop.
formattare	Formattare un supporto significa prepararlo per l'uso con un determinato file system. Quando si formatta un supporto, si sostituiscono le informazioni preesistenti.
indirizzo IP	Identificativo numerico di un computer all'interno di una rete.
inode	Struttura di dati contenente informazioni sui singoli file di un file system UNIX. Ogni file rappresenta un inode. Ogni inode contiene il nodo, il tipo, il proprietario e la posizione di un file.
nome DNS	Identificativo alfabetico di un computer all'interno di una rete.
oggetto del desktop	Icona situata sul desktop che è possibile usare per aprire i file, le cartelle e le applicazioni. Gli oggetti del desktop permettono di accedere comodamente ai file, alle cartelle e alle applicazioni che si utilizzano più di frequente.
ordine di stack	Ordine in cui le finestre vengono sovrapposte l'una all'altra sullo schermo.
pulsante di avvio	Pulsante che avvia una determinata applicazione, esegue un comando o apre un file. I pulsanti di avvio possono risiedere nei pannelli o nei menu.
riquadro	Un riquadro è una suddivisione di una finestra. Ad esempio, la finestra di Nautilus contiene un riquadro laterale e un riquadro di visualizzazione.
scelte rapide	Una <i>scelta rapida</i> è un tasto o una combinazione di tasti che rappresenta un'alternativa al metodo standard di esecuzione di un'azione.
sfondo del desktop	Immagine o colore applicato al desktop.
slice	Partizione di un disco. Le slice possono essere create sulle unità Zip e Jaz. Sul desktop compare un oggetto per ognuna delle slice.
tasto di scelta	I tasti di scelta sono combinazioni di tasti usate per l'avvio delle applicazioni.

tasto di scelta rapida	Le scelte rapide sono combinazioni di tasti che permettono di eseguire velocemente un'operazione.
tipo MIME	Il tipo MIME (Multipurpose Internet Mail Extension) identifica il formato di un file. Le applicazioni utilizzano il tipo MIME per leggere correttamente i file. Ad esempio, un'applicazione di posta elettronica può utilizzare il tipo MIME <code>image/png</code> per rilevare che a un messaggio è allegato un file PNG (Portable Networks Graphic).
URL (Uniform Resource Locator)	Lo Uniform Resource Locator (URL) indica un indirizzo sul Web.
vista	Componente di Nautilus che permette di visualizzare una cartella in un modo particolare. Ad esempio, Nautilus contiene una vista ad icone che permette di visualizzare il contenuto di una cartella in forma di icone. Nautilus contiene inoltre una vista alternativa che consente di visualizzare il contenuto di una cartella in forma di elenco.

Indice analitico

A

accessibilità
 configurazione della tastiera, 216
 emulazione mouse, 218
 modificatori attivi, 219
 pressioni ravvicinate, 219
 ritardo input, 218
 tasti di commutazione, 219
AccessX, *Vedere* preferenze, Accessibilità della tastiera
Albero, scheda, uso, 113
applet
 aggiunta a un pannello, 65
 Elenco finestre, 95
 informazioni, 46
 introduzione, 33, 65
 modifica delle preferenze, 66
 Selettore aree di lavoro, 97
 selezione, 65
applicazioni
 guida, 46
 introduzione, 44
applicazioni ad avvio automatico
 gestite dalla sessione, 49, 210, 211
 non gestite dalla sessione, 50, 212
 personalizzazione, 209
applicazioni predefinite, *Vedere* applicazioni preferite
applicazioni preferite
 browser Web, 206
 editor di testo, 207
 terminale, 208

aree di lavoro

 aggiunta, 103
 applet Selettore aree di lavoro, 97
 assegnazione di un nome, 103
 commutazione, 39, 102
 eliminazione, 103
 introduzione, 39, 89
 numero, 39
 operazioni generali, 102
 spostamento delle finestre tra, 102
arrotolamento delle finestre, 101
attivazione di una finestra, 98
Avvia, posizione, uso, 118

B

barre degli strumenti, personalizzazione dell'aspetto, 181
blocco dello schermo, 49, 75
browser Web, applicazione preferita, 206

C

caratteri mnemonici, 26
cassetti
 aggiunta a un pannello, 72
 aggiunta di oggetti, 73
 apertura, 72
 chiusura, 72
 modifica delle proprietà, 73

Cestino

- introduzione, 126
 - preferenze, 141
 - spostamento di file o cartelle, 125
 - svuotamento, 127, 167
 - uso nel desktop, 166
 - visualizzazione, 127, 166
- chiusura delle finestre, 100
- chiusura delle sessioni, 51
- componenti dell'ambiente desktop,
- introduzione, 29
- componenti di visualizzazione, 108, 115, 131

D

desktop

- aggiunta di collegamenti simbolici, 164
- aggiunta di file o di cartelle, 164
- aggiunta di pulsanti di avvio, 163
- apertura di oggetti, 163
- copia di file o di cartelle, 165
- creazione di una cartella, 165
- eliminazione di oggetti, 166
- introduzione, 42, 159
- modifica del motivo o del colore di sfondo, 168
- oggetti del desktop, 161
- preferenze, 141
- rimozione di oggetti, 165
- selezione di oggetti, 162
- spostamento di file o di cartelle, 165
- uso del cestino, 166
- uso del menu Desktop, 167

E

- editor di testo, applicazione preferita, 207
- elenchi di finestre, Pannello dei menu, 97
- elenco finestre, Elenco finestre, 95
- Elenco finestre
- introduzione, 95
 - pulsanti di raggruppamento, 96
- Elenco finestre, applet, informazioni sullo stato delle finestre, 96
- emblemi, *Vedere* gestione di file
- eventi, associazione di suoni agli, 191

F

- finestra di dialogo Esegui programma, uso, 81
- finestre
- applet e menu, 94
 - applet Elenco finestre
 - Vedere* Elenco finestre
 - arrotolamento, 101
 - attivazione, 98
 - chiusura, 100
 - collocamento in tutte le aree di lavoro, 101
 - cornici, 92
 - elementi di controllo della cornice, 92
 - gestione finestre, 90
 - impostazione dei temi delle finestre, 194
 - ingrandimento, 99
 - introduzione, 36, 89
 - Menu della finestra, 94
 - operazioni generali, 98
 - ridimensionamento, 100
 - ridimensionamento dei riquadri, 27
 - riduzione a icona, 99
 - ripristino, 99
 - spostamento, 101
 - spostamento in un'altra area di lavoro, 102
 - temi, 92
 - tipi, 90
 - uso delle tabelle, 27
- finestre di preferenze, introduzione, 43
- funzioni di base, uso delle finestre, 27

G

- gestione di file
- apertura dei file, 115
 - assegnazione di azioni ai file, 136
- Cestino
- Vedere* Cestino
 - copia di file e cartelle, 123
 - creazione di cartelle, 124
 - creazione di un collegamento simbolico, 126
 - cronologia di navigazione, 119
 - duplicazione di file e cartelle, 124
 - eliminazione di file e cartelle, 125
- emblemi
- aggiunta, 129
 - introduzione, 110

- gestione di file (Continua)
 - esecuzione delle azioni predefinite dei file, 116
 - esecuzione di altre azioni sui file, 116
 - esecuzione di azioni diverse da quelle predefinite sui file, 116
 - esecuzione di script, 128
 - finestre, 106
 - gestione di file e cartelle, 121
 - icone
 - espansione, 134
 - introduzione, 110
 - modifica, 129
 - preferenze per i titoli, 144
 - ingrandimento e riduzione della visualizzazione, 130
 - introduzione, 40, 105
 - modifica degli sfondi, 148
 - modifica dell'aspetto di file e cartelle, 129
 - modifica delle autorizzazioni, 126
 - modifica delle azioni, 137
 - navigazione, 112
 - personalizzazione, 138
 - posizione Avvia
 - Vedere* Avvia, posizione
 - Vedere* posizione Avvia
 - posizione iniziale
 - Vedere* posizione iniziale
 - preferenze
 - Cestino, 141
 - desktop, 141
 - introduzione, 138
 - nuove finestre, 140
 - prestazioni, 147
 - riquadro laterale, 146
 - titoli delle icone, 144
 - viste, 138
 - viste a icone e a elenco, 143
 - rinomina di cartelle, 125
 - riquadro di visualizzazione
 - Vedere* riquadro di visualizzazione
 - riquadro laterale
 - introduzione, 109
 - preferenze, 146
 - schede
 - Albero, 113
 - Cronologia, 119
 - introduzione, 109

- gestione di file, schede (Continua)
 - Note, 128
 - selezione di file e cartelle, 122
 - siti FTP
 - Vedere* siti FTP
 - spostamento di file e cartelle, 123
 - trascinamento e rilascio, 121
 - vista a icone
 - disposizione dei file, 133
 - illustrazione, 106
 - vista ad elenco
 - illustrazione, 131
 - preferenze, 143
 - vista ad icone
 - preferenze, 143
 - viste
 - introduzione, 131
 - modifica del comportamento, 134
 - preferenze, 143
 - scelta, 132
 - visualizzazione dei componenti delle finestre, 149
 - visualizzazione dei file nel riquadro di visualizzazione, 115
 - visualizzazione di cartelle, 112
- gestione file
 - preferenze
 - tema, 140
 - segnalibri, 120
- gestore di finestre, personalizzazione, 197
- Gtk+, temi, *Vedere* temi
- guida
 - applet, 46
 - applicazioni, 46
 - argomenti relativi all'ambiente desktop, 46
 - avvio del sistema di guida, 46
 - informazioni, 45

I

- immagini dello schermo, acquisizione, 82
- ingrandimento delle finestre, 99

L

- lingua, avvio di una sessione, 48

login, 48

M

menu

- aggiunta, 85
- aggiunta a un pannello, 79
- aggiunta al pannello, 71
- aggiunta di pulsanti di avvio, 85
- Applicazioni, 80
- Azioni, 80
- copia di un pulsante di avvio, 86
- eliminazione di voci, 87
- funzioni, 78
- introduzione, 36, 77
- Menu della finestra, 94
- menu Desktop, 167
- menu GNOME
 - Vedere* menu GNOME
- menu popup delle voci dei menu, 78
- modifica delle proprietà, 86
- modifica delle voci, 87
- nelle applicazioni, personalizzazione dell'aspetto, 181
- personalizzazione, 84
- menu Desktop, descrizione, 167
- Menu Desktop, illustrazione, 167
- menu GNOME
 - aggiunta a un pannello, 84
 - apertura, 84
 - introduzione, 83
- Menu popup, voce di menu, illustrazione, 79
- menu popup delle voci dei menu, descrizione, 78
- menu popup di un oggetto del pannello, illustrazione, 63
- Metacity, gestore di finestre, *Vedere* gestore di finestre
- mouse
 - azioni, 20
 - configurazione, 183
 - convenzioni per i pulsanti, 19
 - operazioni di base, 19
 - puntatori, 21
 - terminologia relativa alle azioni, 21

N

Nautilus

- Vedere* desktop
- Vedere* gestione di file
- note, aggiunta alle cartelle, 128

O

oggetti dei pannelli

- aggiunta, 62
 - applet
 - Vedere* applet
 - cassetti
 - Vedere* cassette
 - interazione, 62
 - menu, 71
 - modifica delle proprietà, 63
 - pulsante Blocca, 75
 - pulsante Chiudi sessione, 75
 - pulsanti di avvio
 - Vedere* pulsanti di avvio
 - rimozione, 64
 - spostamento, 64
- ### oggetti del desktop
- apertura, 163
 - collegamenti simbolici, 164
 - eliminazione, 166
 - file e cartelle, 164
 - pulsanti di avvio, 163
 - rimozione, 165
 - selezione, 162
- ### operazioni di base
- uso del mouse, 19
 - uso della tastiera, 23

P

pannelli

- aggiunta, 55
- eliminazione, 62
- gestione, 55
- interazione, 56
- introduzione, 32, 53
- modifica delle proprietà, 58
- modifica dello sfondo, 61
- nascosti, 57

- pannelli (Continua)
 - oggetti del pannello
 - Vedere* oggetti del pannello
 - Pannello dei menu
 - Vedere* Pannello dei menu
 - pannello inferiore
 - Vedere* pannello inferiore
 - personalizzazione del comportamento e dell'aspetto, 205
 - spostamento, 56
- Pannello dei menu
 - contenuto predefinito, 54
 - icona dell'elenco finestre, 54, 97
 - introduzione, 54
- pannello inferiore
 - contenuto predefinito, 55
 - introduzione, 54
- partizioni, *Vedere* slice
- posizione Avvia, introduzione, 43
- posizione iniziale, visualizzazione, 112
- preferenze
 - Accessibilità della tastiera, 216
 - applicazioni preferite, 206
 - attivazione delle finestre, 197
 - Background, 174
 - database di CD, 200
 - menu e barre degli strumenti, 181
 - mouse, 183
 - pannelli, 205
 - proxy di rete, 186
 - Salvaschermo, 187
 - scelte rapide, 179
 - segnale acustico, 191
 - sessioni, 49, 209
 - tastiera, 177
 - Tema, 194
 - tipi di carattere, 176
 - tipi di file e programmi, 202
- preferenze, gestione di file, *Vedere* gestione di file, preferenze
- programmi avviati automaticamente, *Vedere* applicazioni ad avvio automatico
- proxy di rete, impostazione delle preferenze, 186
- pulsante Chiudi sessione, 75
- pulsante di blocco, 49
- pulsante Lock, 75

- pulsanti di avvio
 - aggiunta a un pannello, 67, 79
 - modifica delle proprietà, 70
- puntatori, *Vedere* mouse, puntatori

R

- ridimensionamento delle finestre, 100
- riduzione a icona, finestre, 99
- ripristino, finestre, 99
- riquadri, ridimensionamento, 27
- riquadro di visualizzazione
 - introduzione, 108
 - visualizzazione dei file, 115
- riquadro laterale, *Vedere* gestione di file

S

- salvaschermo, impostazione delle preferenze, 187
- scelte rapide
 - ambiente desktop, 23
 - applicazioni, 25
 - configurazione, 179
 - finestre, 24
 - pannelli, 25
- schede, *Vedere* gestione di file
- script, esecuzione dalla gestione di file, 128
- segnale acustico
 - associazione di suoni agli eventi, 191
 - configurazione delle preferenze per la tastiera, 178
 - impostazione delle preferenze, 191
- server di suoni, 191
- servizi
 - aggiunta, 204
 - modifica, 203
- sessioni
 - avvio, 47
 - avvio in diverse lingue, 48
 - blocco dello schermo, 49
 - chiusura, 51
 - comportamento all'avvio, 50
 - comportamento alla chiusura, 50
 - configurazione del salvaschermo, 187
 - fine, 51

- sessioni (Continua)
 - gestione, 49
 - impostazione delle opzioni, 210
 - impostazione delle proprietà, 211
 - login, 48
 - preferenze, 209
 - salvataggio delle impostazioni, 50
 - uso delle applicazioni ad avvio
 - automatico, 50
 - visualizzazione delle applicazioni, 50
- sfondi
 - aggiunta di colori, 149
 - aggiunta di motivi, 149
 - modifica dei componenti, 148
 - modifica dello sfondo del desktop, 168
 - personalizzazione dello sfondo del desktop, 174
- sfondo del desktop, personalizzazione, 174
- siti FTP, accesso, 118
- slice, supporti removibili, 153
- spostamento delle finestre, 101
- supporti removibili
 - creazione di slice, 153
 - espulsione, 157
 - formattazione, 151
 - introduzione, 150
 - protezione, 155
 - visualizzazione del contenuto, 150
 - visualizzazione delle proprietà, 150

T

- tabelle, uso, 27
- tasti di scelta, configurazione, 179
- tastiera
 - configurazione delle opzioni di accessibilità, 216
 - configurazione delle preferenze generali, 177
 - configurazione delle preferenze per i segnali acustici, 178
 - operazioni di base, 23
- temi
 - impostazione dei temi dell'ambiente desktop, 194
 - impostazione dei temi delle finestre, 194
 - Nautilus, 140

- terminale, applicazione preferita, 208
- tipi di carattere
 - applicazioni, 176
 - desktop, 176
- tipi di file
 - aggiunta, 203
 - configurazione, 202
 - modifica, 203

X

- XScreenSaver, *Vedere* salvaschermo