
PeopleSoft Enterprise 全球薪资 (中国) 9.1 PeopleBook

2010十二月

Copyright © 1988, 2010, 版权所有。Oracle 和/或其附属机构。保留所有权利。

商标公告

Oracle 是 Oracle Corporation 和/或其附属公司的注册商标其它名称可能是其各自所有者的商标。

许可证限制保证/相应损坏免责声明

本软件和相关文档是根据许可证协议提供的，该许可证协议中规定了关于使用和公开本软件和相关文档的各种限制，并受知识产权法的保护。除非在许可证协议中明确许可或适用法律明确授权，否则不得以任何形式、任何方式使用、拷贝、复制、翻译、广播、修改、授权、传播、分发、展示、执行、发布或显示本软件和相关文档的任何部分。除非法律要求实现互操作，否则严禁对本软件进行逆向工程设计、反汇编或反编译。

保证免责声明

此文档所含信息可能随时被修改，恕不另行通知，我们不保证该信息没有错误。如果贵方发现任何问题，请书面通知我们。

受限权限公告

如果将本软件或相关文档交付给美国政府，或者交付给以美国政府名义获得许可证的任何机构，必须符合以下规定：

U.S. GOVERNMENT RIGHTS

Programs, software, databases, and related documentation and technical data delivered to U.S. Government customers are "commercial computer software" or "commercial technical data" pursuant to the applicable Federal Acquisition Regulation and agency-specific supplemental regulations. As such, the use, duplication, disclosure, modification, and adaptation shall be subject to the restrictions and license terms set forth in the applicable Government contract, and, to the extent applicable by the terms of the Government contract, the additional rights set forth in FAR 52.227-19, Commercial Computer Software License (December 2007). Oracle USA, Inc., 500 Oracle Parkway, Redwood City, CA 94065.

危险应用公告

本软件是为了在各种信息管理应用领域内的一般使用而开发的。它不应被应用于任何存在危险或潜在危险的应用领域，也不是为此而开发的，其中包括可能会产生人身伤害的应用领域。如果在危险应用领域内使用本软件，贵方应负责采取所有适当的防范措施，包括备份、冗余和其它确保安全使用本软件的措施。对于因在危险应用领域内使用本软件所造成的一切损失或损害，Oracle Corporation 及其附属公司概不负责。

第三方内容、产品和服务免责声明

本软件和文档可能提供了访问第三方内容、产品和服务的方式或有关这些内容、产品和服务的信息。对于第三方内容、产品和服务，Oracle Corporation 及其附属公司明确表示不承担任何种类的担保，亦不对其承担任何责任。对于因访问或使用第三方内容、产品或服务所造成的任何损失、成本或损害，Oracle Corporation 及其附属公司概不负责。

目录

前言

PeopleSoft Enterprise 全球薪资 (中国) 前言	ix
PeopleSoft 产品	ix
PeopleSoft Enterprise HRMS 应用程序基础	ix
全球薪资文档	ix
全球薪资应用程序设计	ix
全球薪资文档结构	x
文档路线图	xi
PeopleBook 和 PeopleSoft 在线书库	xii

第 1 章

PeopleSoft 全球薪资 (中国) 入门	1
全球薪资 (中国) 概述	1
全球薪资 (中国) 流程	1
全球薪资 (中国) 集成	2
全球薪资 (中国) 实施	2

第 2 章

了解全球薪资 (中国)	3
PeopleSoft 中国全球薪资	3
全球薪资 (中国) 流程	3
已提供的元素 (中国)	5
创建已提供的元素	5
元素所有权和维护	6
中国的元素命名惯例	8
命名惯例	8
功能区域代码	9
元素分类	10
全球薪资 (中国) 的归档数据	11

查看已提供的元素 (中国)	12
第 3 章	
定义国家/地区数据	13
了解全球薪资 (中国) 中的核心功能	13
付款关键码	14
追溯	14
分段	15
取整规则	16
触发器	16
了解人力资源设置注意事项	17
了解组织和处理框架	19
全球薪资的组织框架	19
全球薪资 (中国) 的处理框架	21
了解用户、角色和许可权列表	21
全球薪资 (中国) 中的用户	22
全球薪资 (中国) 中的角色	22
全球薪资 (中国) 中的许可权列表	22
查看提供的元素	23
提供的区段	23
提供的处理列表	23
修改变量详细信息	24
用于修改变量详细信息的页面	24
编辑变量值	24
第 4 章	
设置收入	27
了解收入	27
提供的收入	27
提供的支持元素	36
处理列表和区段	38
查看提供的元素	39
修改提供的收入元素	39
修改 13THMNTN PAY 收入	39
修改 TAXABLE SP PAYMENT	39

创建新收入	39
了解收入的累加器结构	40
了解如何配置收入/扣减分配和覆盖组件	41
第 5 章	
设置扣减	43
了解扣减	43
提供的扣减	43
提供的支持元素	51
处理列表和区段	61
查看提供的元素	63
创建新扣减	63
了解扣减的累加器结构	63
了解如何配置扣减分配和覆盖组件	65
了解用户字段	65
第 6 章	
设置纳税处理	67
了解纳税处理	67
提供的纳税元素	67
税款计算	68
定义纳税登记	77
用于定义支付实体纳税登记的页面	77
定义支付实体的纳税登记	77
设置税款计算的受款人覆盖	79
税款计算的受款人覆盖	79
用于设置税款计算受款人覆盖的页面	81
添加税款计算的受款人覆盖	81
第 7 章	
设置缺勤元素	83
了解缺勤元素	83
全球薪资 (中国) 的缺勤规则	83

提供的缺勤限额和请假	84
提供的元素组和组员	86
提供的缺勤收入	86
处理列表和区段	87
查看提供的元素	87
修改和创建缺勤元素	87

第 8 章

设置薪资单	89
了解薪资单	89
先决条件	89
薪资单设置处理	90
创建薪资单模板	92
用于创建薪资单模板的页面	92
定义薪资单模板	93
定义收入和扣减元素区段	94
指定缺勤元素	97
将薪资单模板链接到薪资组	97
定义薪资单消息	98
了解薪资单消息	98
用于定义薪资单消息的页面	98
定义薪资单消息	98
定义受款人薪资单发送选项	99
用于定义受款人薪资单发送选项的页面	100
定义薪资单发送选项	100

第 9 章

设置住房公积金和社会保险费用分担	103
了解住房公积金和社会保险费用分担	103
定义住房公积金和社会保险注册	106
用于定义支付实体的 PHF/SI 注册的页面	106
定义支付实体的 PHF/SI 注册。	106
指定和禁用住房公积金和社会保险扣减	107
用于指定住房公积金和社会保险扣减的页面	108
指定和禁用受款人的 PHF/SI 扣减	108

输入 PHF/SI 扣减的元素详细信息	111
第 10 章	
设置和运行银行业务处理	113
了解银行业务	113
中国的银行业务	113
银行业务设置	114
银行业务准备处理	115
定义电子资金转帐格式	115
用于定义 EFT 格式的页面	115
定义 EFT 格式	115
全球薪资（中国）银行业务处理	117
生成电子资金转帐付款文件	118
了解电子资金转帐付款文件创建处理	118
用于生成电子资金转帐付款文件的页面	119
创建电子资金转帐付款文件	119
第 11 章	
生成薪资单	121
了解薪资单生成	121
创建和打印薪资单	121
先决条件	122
用于创建和打印薪资单的页面	122
生成薪资单	123
薪资单作业处理	124
在线查看薪资单	124
第 12 章	
处理离职	125
了解离职	125
解雇费	125
离职费	126
设置解雇费计算	127

用于设置解雇费计算的页面	127
定义历史记录规则使用的开始日期和结束日期	133
定义解雇费变量	134
定义解雇费公式	134
设置离职费计算	135
了解离职费计算设置	136
用于设置离职费计算的页面	136
定义离职变量	139
定义离职公式	139

第 13 章

报告纳税信息	141
纳税报告	141
生成纳税报告	143
用于生成纳税报告的页面	143
创建纳税报告数据	143
创建纳税报告	144

第 14 章

报告住房公积金和社会保险数据	147
住房公积金和社会保险报告	147
生成 PHF/SI 报告	149
用于生成 PHF/SI 报告的页面	149
创建 PHF/SI 报告数据	149
创建 PHF/SI 报告	150

附录 A

全球薪资（中国）报告	153
全球薪资（中国）的报告：A 到 Z	153

索引	155
-----------------	------------

PeopleSoft Enterprise 全球薪资（中国）前言

本前言讨论：

- PeopleSoft 产品。
- PeopleSoft Enterprise HRMS（人力资源管理系统）应用程序基础。
- "PeopleSoft 全球薪资"文档。

PeopleSoft 产品

本书对应于以下 PeopleSoft 产品：PeopleSoft Enterprise 全球薪资（中国）。

PeopleSoft Enterprise HRMS 应用程序基础

另外，在名为《PeopleSoft Enterprise HRMS 9.1 应用程序基础 PeopleBook》的配套文档中还包
括一些描述系统设置与设计的基本信息。

全球薪资文档

本节讨论：

- 全球薪资应用程序设计。
- 全球薪资文档结构。
- 文档路线图。

全球薪资应用程序设计

由于"全球薪资"文档的结构与应用程序的设计类似，因此了解文档的最佳方式就是了解应用程序自身的设计。

"全球薪资"包括以下两个互补组成部分：

- 核心薪资应用程序，其中包括：
 - 薪资规则引擎。
 - 薪资处理基础框架。
 - 适用于所有国家/地区的处理和设置步骤。
- 国家/地区扩展，其中包括：
 - 法定和惯例对象（薪资规则、薪资处理、报告、其他国家/地区特定页面和自助服务应用程序）。
 - 国家/地区特定规则和元素。

全球薪资文档结构

与应用程序一样，“全球薪资”的文档由两个部分组成：核心书和单独的国家/地区扩展书。

核心文档

应用程序的核心部分适用于所有国家/地区，无论身处何方，您都可以用它完善规则和处理薪资，核心书与此相同，也适用于所有国家/地区。因此，当描述可以用于开发薪资的核心工具集时，该书不会讨论为您设置的用户所在国家/地区规则。有关 PeopleSoft 如何扩展核心功能以满足用户所在地要求的信息，请参考国家/地区扩展文档。

国家/地区扩展文档

文档中的国家/地区扩展与应用程序地址本地需要中的国家/地区扩展一样，也涉及到本地功能。这些功能包括：

- 具有本地扩展的所有核心功能。
- 国家/地区特定规则设置。
- PeopleSoft 提供的规则和表。
- 国家/地区特定页面。
- 国家/地区特定报告。
- 因国家/地区而不同的 PeopleSoft Enterprise 人力资源管理系统 (PeopleSoft HRMS) 设置，例如银行定义。
- 因国家/地区而不同的实施信息。

文档路线图

核心和国家/地区扩展文档相互补充；因此，两组文档都应予以阅读。

阅读方式

您可以采取下列方式阅读文档：

- 如果处理设置在核心应用程序和国家/地区扩展之间共享，那么先阅读核心文档，然后阅读国家/地区扩展文档。

例如，首先在核心应用程序中定义银行业务功能，然后，通常是继续在国家/地区扩展中定义。要了解设置，您应首先阅读核心文档中的银行业务章节，然后再阅读国家/地区扩展文档中的银行业务章节。

- 如果处理仅在核心应用程序中设置，那么请您阅读核心文档。
- 如果处理仅在国家/地区扩展中设置，那么请您阅读国家/地区扩展文档。

文档读者

本文档适合以下几类读者：

- 技术类读者

对产品的技术设计感兴趣的技术类读者应从核心文档的“**核心应用程序架构简介**”章节开始阅读，还应阅读许多其他章节中提到的批处理信息。

请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的“核心应用程序架构简介”部分。

- 功能类读者

对定义规则感兴趣的功能类读者应从国家/地区扩展文档中描述的国家/地区特定功能开始阅读。通过阅读核心文档中有关定义薪资元素（例如收入和扣减）的章节，功能类读者可以继续了解如何使用核心应用程序中的工具。

- 管理类读者

管理类读者应从核心文档和国家/地区扩展文档的简介章节开始阅读，从而获取全球薪资产品的高级概述。

注意：要全面了解“全球薪资”，产品实施所涉及的技术人员或功能使用人员应完整阅读核心文档和适用的国家/地区扩展文档。

PeopleBook 和 PeopleSoft 在线书库

名为"PeopleBook 和 PeopleSoft 在线书库"的配套 PeopleBook 包含一般信息，其中包括：

- 了解 PeopleSoft 在线书库以及相关文档。
- 如何将 PeopleSoft 文档的意见和建议发送到 Oracle。
- 如何访问托管 PeopleBook，可下载 HTML 格式 PeopleBook，可下载 PDF 格式 PeopleBook 以及文档更新。
- 了解 PeopleBook 结构。
- PeopleBook 中使用的排印惯例和视觉提示。
- ISO 国家/地区代码和货币代码。
- 涉及到多个应用程序的 PeopleBook。
- PeopleBook 中使用的通用元素。
- 导航 PeopleBook 界面以及搜索 PeopleSoft 在线书库。
- 显示和打印 PeopleBook 中的屏幕快照和图形。
- 如何管理本地安装的 PeopleSoft 在线书库，包括网站文件夹。
- 了解文档集成以及如何将自定义文档集成到书库。
- 在应用程序字段中发现的应用程序缩写。

你可以在在线 PeopleBook 书库的"PeopleBook 和 PeopleSoft 在线书库"中找到您的 PeopleTools 版本。

第 1 章

PeopleSoft 全球薪资（中国）入门

本章概述了"PeopleSoft Enterprise 全球薪资（中国）"，并讨论以下问题：

- 全球薪资（中国）业务流程。
- 全球薪资（中国）集成。
- 全球薪资（中国）实施。

全球薪资（中国）概述

"全球薪资（中国）"提供元素、规则、页面、处理和报告以与"PeopleSoft Enterprise 全球薪资"核心应用程序配合使用，为在中国运营的公司构成完整薪资软件包。

另请参见

[第 2 章，"了解全球薪资（中国）"，第 3 页](#)

全球薪资（中国）流程

"全球薪资（中国）"提供以下业务流程：

- 收入计算。
- 一般扣减。
- 纳税计算。
- 缺勤管理。
- 薪资单处理。
- 住房公积金和社会保险处理。
- 银行业务事务处理。

- 离职处理。

本书的业务流程章节中将讨论这些业务流程。

全球薪资 (中国) 集成

通过核心"全球薪资"应用程序, "全球薪资 (中国)"可与以下应用程序相集成:

- PeopleSoft Enterprise 人力资源。
- PeopleSoft Enterprise 时间与人力。

《全球薪资 PeopleBook》中将讨论集成注意事项。

另请参见

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"使用受款人数据"部分。

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"与 PeopleSoft Enterprise 时间与人力集成"部分。

全球薪资 (中国) 实施

在实施的规划阶段, 应充分利用 PeopleSoft 提供的所有信息源, 包括安装指南、表加载序列、数据模型以及业务流程图等。

另请参见

《PeopleSoft Enterprise HRMS 9.1 应用程序基础 PeopleBook》中的"PeopleSoft Enterprise HRMS 9.1 应用程序基础前言"部分

Enterprise PeopleTools PeopleBook : PeopleSoft 组件接口

第 2 章

了解全球薪资（中国）

本章讨论：

- 全球薪资（中国）。
- 全球薪资（中国）业务流程。
- 已提供的元素（中国）。
- 元素命名惯例（中国）。
- 全球薪资（中国）的归档数据。
- 查看已提供的元素（中国）。

PeopleSoft 中国全球薪资

"PeopleSoft 全球薪资（中国）"是核心"PeopleSoft 全球薪资"应用程序的国家/地区扩展。它会为您提供运行薪资所需的薪资规则、元素和缺勤处理。

全球薪资（中国）流程

"全球薪资（中国）"支持以下业务流程：

- 收入。

通过"全球薪资（中国）"可定义和处理不同收入类型。"全球薪资（中国）"还会提供常见收入类型，包括月薪、加班工资、可变奖金、第 13 个月工资、住房津贴、配偶津贴、佣金支付和追溯收入。

请参见第 4 章，"设置收入"，第 27 页。

- 一般扣减。

"全球薪资 (中国)" 使您能够定义和处理很多常见的一般扣减, 包括税款、社会保险金和住房公积金。

请参见第 5 章, "设置扣减", 第 43 页。

- 收益扣减计算。

"全球薪资 (中国)" 旨在与 "PeopleSoft Enterprise 人力资源" 相集成, 从而让系统可以计算收益扣减。

请参见《PeopleSoft Enterprise 薪资接口 9.1 PeopleBook》中的 "设置扣减数据" 部分。

- 缺勤。

"全球薪资 (中国)" 提供可用于跟踪带薪和无薪休假的规则。

请参见第 7 章, "设置缺勤元素", 第 83 页。

- 所得税。

通过使用 "全球薪资 (中国)", 可以计算和处理受款人的正常税款、年度奖金税款和解雇费税款, 包括北京、上海、深圳和天津纳税区域的特定税款计算。

请参见第 6 章, "设置纳税处理", 第 67 页。

- 薪资单。

通过使用 "全球薪资 (中国)", 可以基于您组织的需要创建薪资单。可以使用薪资单模板指定要包括在薪资单上的明细数额, 例如发送选项、排除、累加器、薪资单区段、薪资元素 (收入和扣减) 和缺勤元素。

请参见第 8 章, "设置薪资单", 第 89 页。

- 离职处理。

使用 "全球薪资 (中国)" 可以计算离职员工的最终薪资。您可以定义在最终薪资中处理的收入和扣减, 还可以定义应对每个收入或扣减所做的特殊处理, 例如解雇费、短期提前通知违约金和年假余额。

请参见第 12 章, "处理离职", 第 125 页。

- 银行业务和支付处理。

使用"全球薪资 (中国)"可以设置收款人的银行业务和支付处理信息,并定义源银行信息。系统使用在银行业务处理中定义的支付 ID 号将支付 ID 分配到任何类型的支付。支付过程还会确定分配到每个支付的合适支付编号。您也可以定义和管理提前通知信息、创建直接存款、运行银行业务处理以及创建银行业务报告。

注意: 使用"全球薪资 (中国)"可以生成中国建设银行上海支行所使用格式的 EFT (电子资金转帐) 文件。

请参见第 10 章, "设置和运行银行业务处理", 第 113 页。

- 年末处理。

使用"全球薪资 (中国)"可以处理和生成住房公积金和社会保险 (PHF/SI) 的保险缴纳年报表。选择"全球薪资和缺勤管理"、"社会保障/保险"、"PHF/SI 报告"。

请参见第 14 章, "报告住房公积金和社会保险数据", 生成 PHF/SI 报告, 第 149 页。

- 薪资单自助服务。

如果您购买了 ePay, 则收款人可以在线查看薪资单。

请参见《PeopleSoft Enterprise ePay 9.1 PeopleBook》中"管理 PeopleSoft Enterprise 全球薪资的支付信息"下的"在线查看薪资单"部分。

已提供的元素 (中国)

全球薪资 (中国) 会根据已提供的元素和规则定义中国的每个业务处理。其中某些元素和规则是根据法律要求而专门设计的, 其他元素和规则支持常见或惯用的薪资实践。

本节讨论:

- 创建已提供的元素。
- 元素所有权和维护。

创建已提供的元素

所有作为"全球薪资 (中国)"组成部分的元素均是使用核心应用程序创建的。

核心应用程序:

- 包含薪资规则引擎。

规则引擎是一个灵活的工具，支持您使用提供的元素来定义新薪资元素和运行薪资和缺勤计算。"全球薪资"未将薪资计算嵌入在应用程序代码中，而是根据薪资规则指定所有业务应用程序逻辑（如收入、扣减、缺勤和累加器）。"全球薪资"允许您在一组页面中输入和维护薪资规则，还提供综合的功能，让您利用所需的语言或货币进行工作。

- 提供薪资处理基础框架。

薪资处理基础框架提供了一种灵活的方式来定义和运行薪资与缺勤处理流（如日历、运行类型、支付期间和处理列表）。

元素所有权和维护

本节描述元素所有权的"PeopleSoft 全球薪资"方法以及此方法对于薪资规则维护的意义。

"PeopleSoft 全球薪资"中的元素所有权

在"PeopleSoft 全球薪资"中存在五种类型的元素所有权：

PS 提供/维护	经常由 PeopleSoft 提供和维护的元素。
PS 提供/不维护	由 PeopleSoft 提供，但必须由客户进行维护的元素。 此类型的元素所有权主要由惯例（非法定）规则或用户希望根据规则的不同说明来定义的法定元素组成。尽管 PeopleSoft 偶尔会更新定义为"PS 提供/不维护"的元素，但您并不一定要应用这些更新。
客户维护	由客户创建和维护的元素。PeopleSoft 不会提供定义为"客户维护"的规则。
PS 提供/客户修改	原为"PS 提供/维护"但客户决定对其进行控制的元素（此更改不可逆）。
PS 提供/维护/保护	客户无法修改或控制的已提供元素。

全球薪资 (中国) 中的元素所有权

在此处说明的五种所有权类型中，有两种用于定义中国的元素：

- PS 提供/维护。
- PS 提供/不维护。

下表列出与为中国提供的元素相关的所有权类型：

元素类型	所有权	例外情况
收入	PS 提供/不维护。	无。
扣减	PS 提供/不维护。	所得税。
变量	PS 提供/不维护。	在税款计算和组件接口中使用的变量（主要在薪资组参数中使用）。
数据筛选	PS 提供/不维护。	税率和税款数据筛选范围。
累加器	PS 提供/不维护。	特定税款和所得税减免。
元素组	PS 提供/不维护。	作为样例数据提供。
进程列表	PS 提供/不维护。	作为样例数据提供。
区段	PS 提供/不维护。	税款。
公式	PS 提供/不维护（根据功能区域而异）。	所得税。
数组	PS 提供/维护。	无。
可写数组	PS 提供/维护。	无。
历史记录规则	PS 提供/不维护。	作为样例数据提供。
生成控制	PS 提供/不维护。	作为样例数据提供。
计数	PS 提供/不维护。	所得税。
期间	PS 提供/不维护。	所得税。
日期	PS 提供/不维护。	所得税。
分段计算	PS 提供/不维护。	所得税。

元素类型	所有权	例外情况
取整规则	PS 提供/不维护。	所得税。

中国的元素命名惯例

了解 PeopleSoft 提供的元素所使用的命名惯例可帮助您确定元素的使用方式、元素类型，甚至元素所适用的功能区域。

本节讨论：

- 命名惯例。
- 功能区域代码。
- 元素分类。

命名惯例

本节会对以下各项的命名惯例进行讨论：

- 主要元素。
- 支持元素。
- 组件名称（后缀）。

本节也会对中国元素的名称中常用的缩写进行讨论。

主要元素

诸如收入、扣减、请假和缺勤限额等主要元素在名称中不包含功能区域代码或元素类型代码。主要元素有标识功能和元素类型的名称，不使用其他代码。例如，扣减元素 HOUSE_EE 的名称将此元素标识为住房扣减 (HOUSE)，更具体而言，为员工 (EE) 扣减。

支持元素

对于诸如变量、公式、日期和期间这样的支持元素，"PeopleSoft 全球薪资 ("中国) 使用以下命名约定：CN VR CONT AREA。

- CN：代表中国。
- VR：标识支持元素的类型。

- CONT AREA：标识元素的使用对象。

注意：此命名惯例适用于这些元素类型：数组、数据筛选、计数、日期、期间、公式、薪酬代码、变量、历史记录规则、虚拟计算规则、分段计算规则、取整规则、可写数组和生成控制条件。

累加器存在大量例外情况，这些例外情况显示在"累加器结果"页面上。在这些情况下，累加器会提供更加易懂的名称，例如 CHN GROSS 和 CHN NET。

请参见第 2 章，"了解全球薪资 (中国)"，功能区域代码，第 9 页。

组件名称 (后缀)

通过向元素名称追加后缀，"全球薪资"可在收入、扣减或缺勤元素的计算规则中自动命名组件。

例如，假设使用以下计算规则定义名为 EARN1 的收入：

EARN1 = 费率 × 单位

系统会通过向收入的名称追加后缀 _RATE 和 _UNIT，自动为计算规则中的组件创建两个额外元素：

- 费率组件：EARN1_RATE。
- 单位组件：EARN1_UNIT。

"全球薪资"还生成后缀以标识：

- 自动生成的收入和扣减累加器。
- 扣减欠款组件。
- 扣减欠款累加器。
- 缺勤限额累加器。

注意：要查看为中国定义的所有后缀，请在"全球薪资"中使用"元素后缀"(GP_SUFFIX) 组件。

请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"定义一般元素信息"部分

功能区域代码

许多元素在名称中包括含有三个字母的功能区域代码。此代码确定元素支持的功能区域。

下表列出在中国元素名称中使用的功能区域代码：

功能区域	描述
ANN	年假

功能区域	描述
ALW	津贴
CMN	多个功能区域公用的区域
DED	其他扣减
ERN	其他收入
LVE	其他休假类型
MAT	产假
OVT	加班
SAL	基本薪资
SBD	法定福利
SCK	病假
SFT	班次补贴
TAX	税款
TER	离职

元素分类

"种类"是在国家/地区级别定义元素后进一步命名和分类元素的方法。您可以根据贵组织的需要使用种类对元素进行分类。

注意：可以在"种类类型"页面上查看为"全球薪资（中国）"定义的所有种类。

请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"定义一般元素信息"部分

下表列出随"全球薪资"（中国）提供的种类：

种类代码	描述
ALW	津贴
COM	佣金元素
CONT	PHF/SI 法定费用分担
LVE	请假/缺勤元素
OTH	其他收入/扣减
PSLP	薪资单
REG	正常收入
RTO	追溯元素
TAX	税款元素
TER	离职元素

全球薪资（中国）的归档数据

"PeopleSoft Enterprise 全球薪资（中国）"会生成大量结果数据。要使已保存数据的数量保持处于可管理状态，定期对其进行归档会很有帮助。PeopleSoft PeopleTools 提供一种名为"数据归档管理器"的归档工具。为帮助您使用"数据归档管理器"归档结果数据，"PeopleSoft 全球薪资（中国）"提供了预定义归档对象 (GPCN_RSLT_ARCHIVE) 和归档模板 (GPCNRSLT)。提供的归档模板会使用查询，这些查询根据日历组 ID (CAL_RUN_ID 字段) 选择数据。

警告！ 对提供的归档对象、查询或模板进行更改时，请特别注意。任何修改均可能导致重要数据丢失。

请参见《PeopleSoft Enterprise 9.1 全球薪资 PeopleBook》，"归档数据"。

其他归档注意事项

下列"全球薪资（中国）"结果数据未包括在 GPCN_RSLT_ARCHIVE 归档对象中，原因是它没有与日历组 ID 相关联：

结果数据类型	数据位置
PHF-SI 结果	PS_GPCN_PHFSI_RPTG 表

结果数据类型	数据位置
税款结果	PS_GPCN_TAX_RPTG 表

如果要归档此数据，您可以使用"数据归档管理器"设置新的归档对象、查询和模板，也可以使用自己的归档解决方案。

另请参见

《企业 PeopleTools PeopleBook：数据管理》中的"使用 PeopleSoft 数据归档管理器"部分

查看已提供的元素 (中国)

PeopleSoft 会提供一个查询，您可以通过运行此查询来查看为中国薪资设计的所有已提供元素。

另请参见

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"查看提供的元素和系统数据"部分

第 3 章

定义国家/地区数据

本章讨论：

- PeopleSoft 全球薪资（中国）中的核心功能。
- 人力资源设置注意事项。
- 组织和处理框架。
- 用户、角色和许可权列表。
- 如何查看提供的元素。
- 如何修改变量详细信息。

了解全球薪资（中国）中的核心功能

本节讨论：

- 付款关键码
- 追溯
- 分段
- 取整规则
- 触发器

注意：本书将讨论“全球薪资（中国）”中使用的后缀。

另请参见

第 2 章，“了解全球薪资（中国）”，功能区域代码，第 9 页

付款关键码

付款关键码的使用具有向前追溯力，可使差值在当前支付期间内保持不同。重新计算期间存在付款关键码且差值已转发至当前期间时，系统会为该付款关键码运行一个单独的总额 - 净额计算，并由此创建额外的 GP_PYE_SEG_STAT 记录。

"全球薪资（中国）"使用"公司"作为付款关键码。

另请参见

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"定义追溯处理"部分

追溯

系统会在每次您对以下数据做出更改时生成追溯触发器：

- 薪资更改。
- 缺勤。
- 实际输入。
- 收入和扣减指定。
- 计划指定。
- 员工操作，例如雇用、离职或调动。
- 标准时数更改。
- 公司更改。
- 部门更改。
- 薪资系统更改。
- 薪资组更改。
- 适用资格组更改。
- 假期更改。
- 薪等更改。

追溯方法和覆盖设置

对于"全球薪资（中国）"，默认追溯方法为"转发"，且提供的两个覆盖设置将确定在追溯触发器生成时转发元素的方式：

- 追溯覆盖设置 1：称为**"收入时追溯"**覆盖设置。使用此覆盖设置，系统会将追溯收入转发至当前月份并基于当前收入和追溯收入的组合总值计算诸如税款和 PHF/SI 费用分担等扣减。
- 追溯覆盖设置 2：称为**"支付时追溯"**覆盖设置。使用此覆盖设置，系统将创建上一期间重新计算的每个收入、扣减和区段累加器的差值，并将差值转发至当前期间。

公式 CN FM RETRO 可确定适用于受款人的覆盖设置。它首先会检查是否有 CN VR RETRO 变量支持的元素覆盖 (SOVR)。如果已存在用于 CN VR RETRO 的 SOVR，CN FM RETRO 会根据 CN BR RETRO DFLT 数据筛选中列出的值，为受款人的费用分担区域使用默认的覆盖设置。如果存在用于 CN VR RETRO 的 SOVR，CN FM RETRO 会使用覆盖的值来确定要使用的覆盖设置。

另请参见

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"核心应用程序架构简介"部分

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"定义追溯处理"部分

分段

可以基于支付期间执行的薪酬更改、员工状态更改或职务更改等事件，对薪资组成进行分段。例如，您可以将系统设置为在"PeopleSoft Enterprise 人力资源"中的员工职务数据发生更改时触发薪资单上收入结果的分段。

"PeopleSoft 全球薪资"提供了两种类型的分段：

- 期间分段（完全分段）。
- 元素分段（时段分段）。

当需要多个总额 - 净额计算时，会发生期间分段。当员工数据在期间中更改，需要在更改日期的两端计算受影响的元素时，会发生元素分段。

在"全局薪资（中国）"中，以下各项会引发期间分段：

- 公司更改。
- 薪资组更改。
- 薪资系统更改。
- 员工操作，例如雇用、离职、调动和其他职务等。

以下各项会引发元素分段：

- 薪资更改。
- 标准时数更改。
- 部门更改。

另请参见

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"定义分段"部分

取整规则

在"全球薪资"中，可以将取整应用到收入或扣减的任何组成、收入或扣减的最终金额或在公式中使用。在对最终金额取整之前，首先应将取整应用到每个组成。在系统应用分段计算规则之后，才会应用取整。

"全球薪资（中国）"提供了以下取整规则：

要取整的数据	规则
薪酬	对于内部计算，请使用六位小数，但始终解析为两位小数。
时薪	时薪应始终用六位小数存储。
税款	对于内部计算，请使用六位小数，但始终解析为两位小数。
住房公积金扣减	计算并解析为整数。
所有其他扣减	计算并解析为两位小数。
净薪资	计算并解析为两位小数。

另请参见

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"定义计算元素"下的"定义取整规则元素"部分

触发器

可以使用触发器检测数据在线更改（这些更改将导致出现某类系统操作）。

"全球薪资"提供了三种类型的触发器：

- 重复

告知系统在当前期间处理（或重新处理）某位员工。在"全球薪资（中国）"中，必须为包含追溯或分段触发器的每个表格定义重复触发器。

- 分段

告知系统对期间或元素进行分段。"PeopleSoft 全球薪资"随"全球薪资 (中国)"提供了一个完全分段和一个元素分段事件。

- 追溯

通知系统执行追溯处理。PeopleSoft 随"全球薪资 (中国)"提供了转发处理追溯事件。

另请参见

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"设置触发器"部分

《PeopleSoft Enterprise 人力资源 9.1 PeopleBook : 管理基本福利》中的"设置基本福利核心表格"部分

了解人力资源设置注意事项

要成功设置"全球薪资 (中国)", 您需要在"人力资源"表格中输入数据。此数据包括:

- 公司信息

在"全球薪资 (中国)"中, 雇主是在公司级别定义的。在"人力资源"的"公司"表格中设置公司信息。

如果您的支付实体与公司的支付实体相同, 则还需要在"全球薪资"中的"支付实体"页面上输入特定于薪资的公司信息。

请参见《PeopleSoft Enterprise HRMS 9.1 应用程序基础 PeopleBook》中"设置组织基础表格"下的"输入公司信息"部分。

请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"定义组织结构"下的"定义支付实体"部分。

请参见第 6 章, "设置纳税处理", 第 67 页。

- 来源银行帐户信息

在"来源银行帐户"页面上, 需要定义与来源银行的预先通知相关的其他信息。

请参见《PeopleSoft Enterprise HRMS 9.1 应用程序基础 PeopleBook》中的"设置银行和分行"部分。

- 个人核对列表信息

为确保收款人设置正确，"PeopleSoft 人力资源"提供了一个人员核对列表。要查看"全球薪资（中国）"中收款人所需的设置，请导航至"员工团队管理"、"个人信息"、"组织关系"、"人员核对列表"并在"核对列表"字段中输入 K6GPAY。此时会显示"全球薪资（中国）"收款人的核对列表。"人员核对列表"页面会提供指向"全球薪资（中国）"关键设置页面的链接。

注意：在"全球薪资（中国）"中，员工税款设置为最小值。只有当员工非本地员工时（例如，此人为外籍员工或被赋予了残障状态），才需要覆盖员工类型。员工类型对税款计算有直接影响。

请参见《PeopleSoft Enterprise 人力资源 9.1 PeopleBook：管理员工团队》中"设置管理员工团队业务流程"下的"创建核对列表"部分。

请参见第 6 章，"设置纳税处理"，第 67 页。

- 个人档案信息

要在不更改职务信息的前提下更新个人信息，请使用"修改人员"组件 (PERSONAL_DATA)，该组件所包含的页面中除"组织关系"页面之外，其余页面与您添加个人数据记录所使用的页面相同。

请参见《PeopleSoft Enterprise 人力资源 9.1 PeopleBook：管理员工团队》中的"更新个人和职务信息"部分。

- 种族组、宗教信仰、户口数据、职业生涯数据及工作和居住许可数据

您可以在"PeopleSoft 员工团队管理"的"种族组"和"宗教信仰"页面上设置不同的种族组和宗教信仰。在 PERSONAL_DATA 组件中的"地区"页面上的"种族组"和"宗教信仰"字段中输入适当的信息。

您也可以使用"地区"页面输入收款人的"户口类型"、"户口所在地"、"职业生涯开始日期"和"工作和居住许可数据"。

请参见《PeopleSoft Enterprise 人力资源 9.1 PeopleBook：管理员工团队》中的"在 PeopleSoft 人力资源中添加个人"部分。

请参见《PeopleSoft Enterprise 人力资源 9.1 PeopleBook：管理员工团队》中的"设置管理员工团队业务流程"部分。

- 国籍状况

您可以在 CITIZEN_PP_DEP 组件中"员工团队管理"中的"受抚养人身份详细信息 - 受抚养人国籍/护照"页面上输入或更新受抚养人国籍和护照数据。

请参见《PeopleSoft Enterprise 人力资源 9.1 PeopleBook：管理员工团队》中的"在人力资源记录中输入其他数据"部分。

- 残障状态

您可以在 DISABILITY 组件的"员工团队管理"中的"残障"页面上输入或更新人员的残障状态。

请参见《PeopleSoft Enterprise 人力资源 9.1 PeopleBook : 管理员工团队》中的"在人力资源记录中输入其他数据"部分。

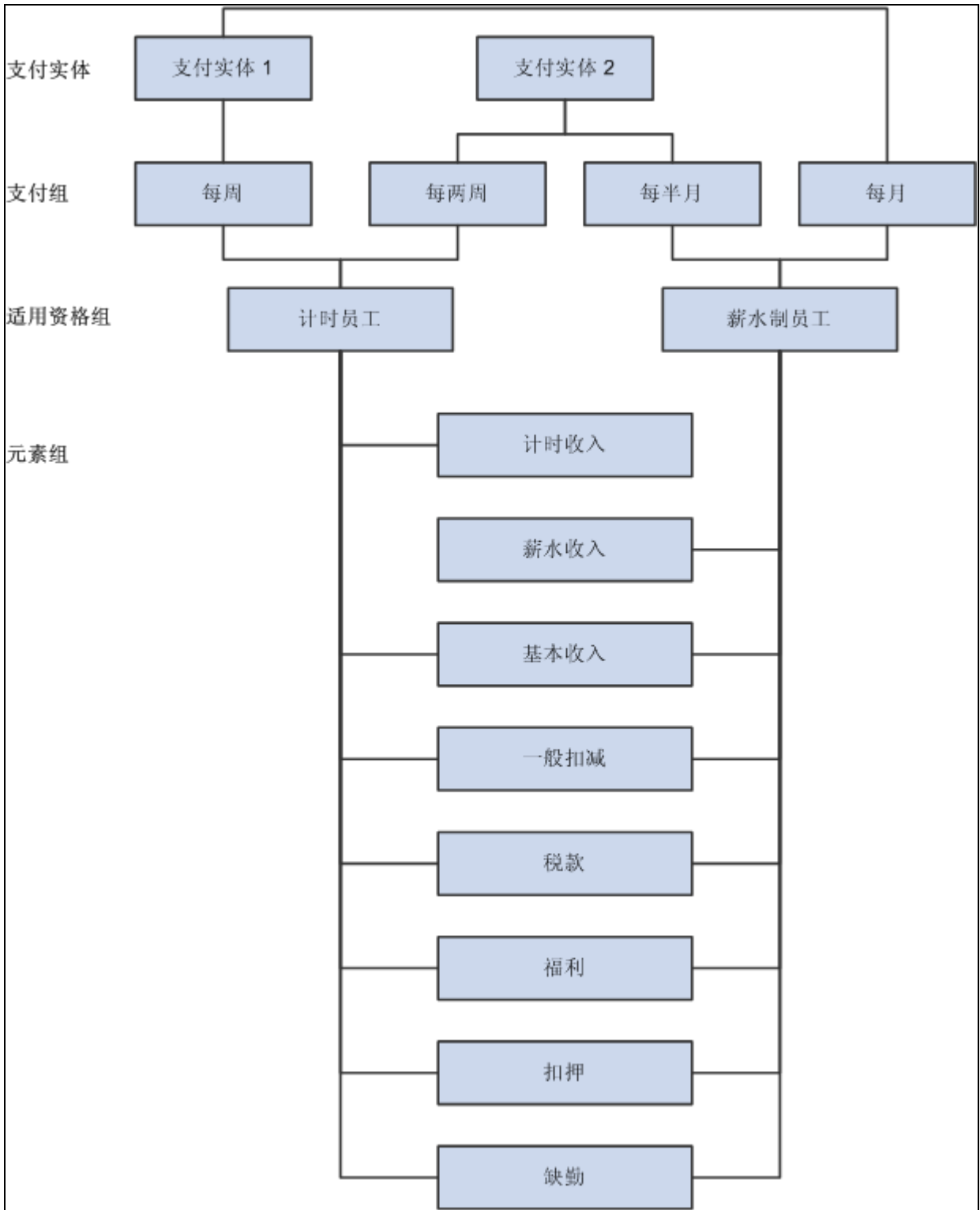
了解组织和处理框架

本节讨论：

- 全球薪资的组织框架。
- 中国全球薪资的处理框架

全球薪资的组织框架

此图描述了"全球薪资"的一般组织框架：

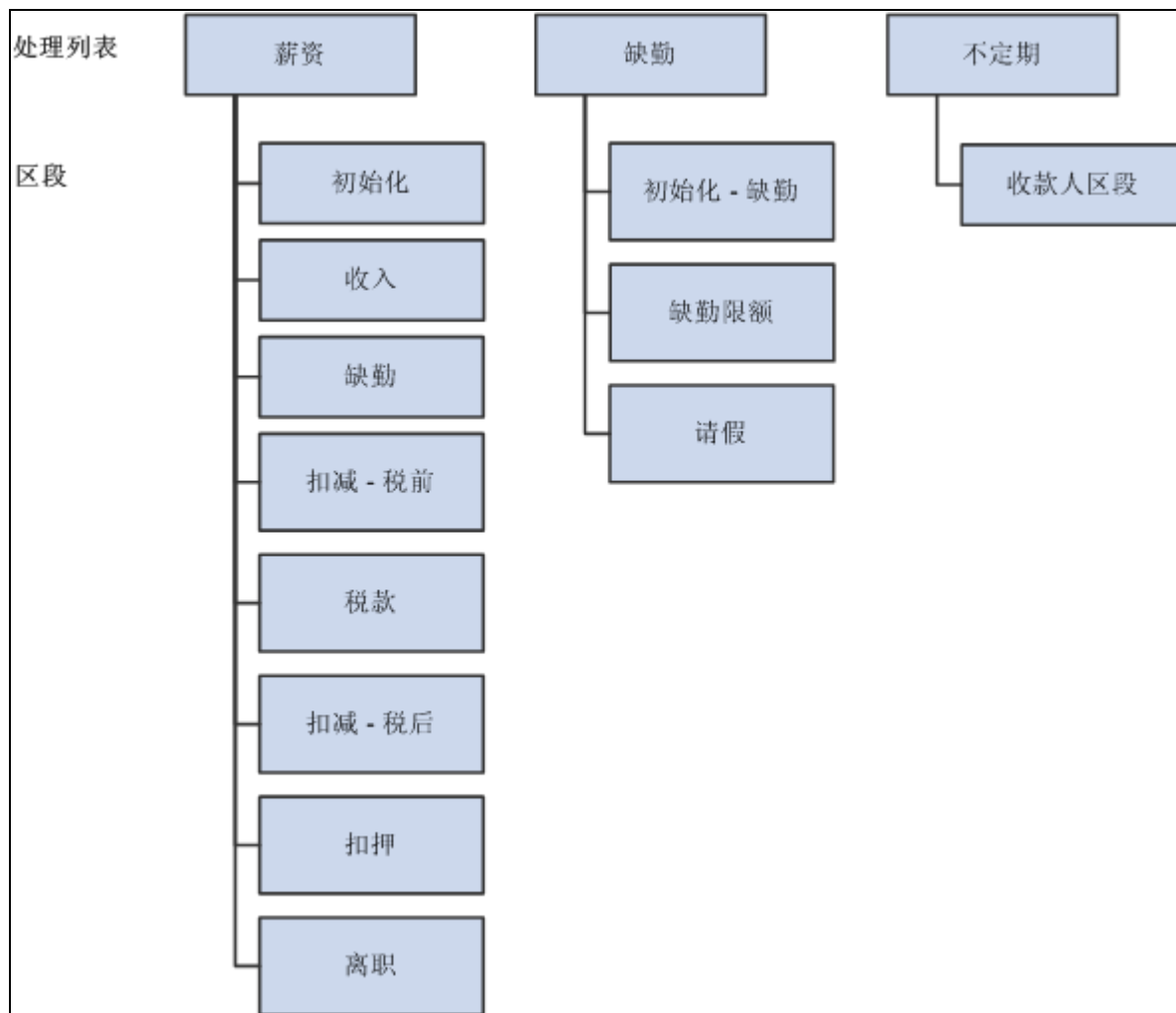


全球薪资的组织框架

注意： K6CMONTHLY 是 PeopleSoft 随"全球薪资 (中国)"提供的唯一适用资格组。

全球薪资（中国）的处理框架

此图描述了全球薪资的一般处理框架：



全球薪资的处理框架

了解用户、角色和许可权列表

本节讨论：

- 全球薪资（中国）中的用户。
- 全球薪资（中国）中的角色。
- 全球薪资（中国）中的许可权列表。

全球薪资（中国）中的用户

"全球薪资（中国）"提供以下用户 ID：

用户	添加/修改
HCRCHN	添加
PS	修改

全球薪资（中国）中的角色

"全球薪资（中国）"提供了中国 GP 管理员角色 (GP Administrator CHN)。

全球薪资（中国）中的许可权列表

许可权列表可用于访问系统页面和流程。PeopleSoft HRMS（人力资源管理系统）中使用多种许可权，包括：

- 主要许可权
- 组件许可权
- 数据许可权
- 标准许可权

"全球薪资（中国）"提供以下许可权列表：

许可权列表	许可权类型	添加/修改	描述
HCPPALL	主要	修改	主要列表：所有国家/地区
HCPPCHN	主要	修改	主要列表：中国
HCCPGPCHN	组件	添加	组件许可权列表：GPCHN
HCDPCHN	数据	修改	数据许可权 CHN

查看提供的元素

本节讨论：

- 提供的区段。
- 提供的处理列表。

提供的区段

此表格列出了"全球薪资（中国）"提供的区段。

区段	描述
CN SE INIT	初始化区段
CN SE EARNINGS	正常薪资收入区段
CN SE 13TH MTH PAY	第 13 个月工资的付款区段
CN SE TERMINATION	离职区段
CN SE CONTRIBUTION	费用分担
CN SE TAX	税款区段
CN SE FINALISE	完成

提供的处理列表

此表格列出了"全球薪资（中国）"提供的处理列表：

处理列表	描述
CN PR PAYROLL	标准薪资处理
CN PR ABSENCE	标准缺勤处理

注意： PeopleSoft 会提供一个查询，您可以通过运行此查询来查看为"薪资（中国）"指派的所有已提供元素。

另请参见

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"查看提供的元素和系统数据"部分。

修改变量详细信息

本节讨论如何编辑变量值。

用于修改变量详细信息的页面

页面名称	定义名称	导航	使用
变量详细信息 (中国)	GPCN_VARIABLE_DTL	设置 HRMS , 产品相关设置 , 全球薪资和缺勤管理 , 元素 , 支持元素 , 变量详细信息 (中国) , 变量详细信息 (中国)	编辑"全球薪资 (中国)"变量的字符值和描述。

编辑变量值

访问"变量详细信息 (中国)"页面 (设置 HRMS , 产品相关设置 , 全球薪资和缺勤管理 , 元素 , 支持元素 , 变量详细信息 (中国)) 。

变量详细信息 (中国)

可变元素名称:

字段格式:

变量详细信息 查找 | 全部查看 第一项 1/1 最后一项

生效日期:

详细信息值和描述 自定义 | 查找 | 全部查看 | 第一项 1-5/9 最后一项

	字符值	描述		
1	INJURY	工伤保险	<input type="button" value="+"/>	<input type="button" value="-"/>
2	LARGE AMOUNT MED	大额医疗保险	<input type="button" value="+"/>	<input type="button" value="-"/>
3	MATERNITY	生育保险	<input type="button" value="+"/>	<input type="button" value="-"/>
4	MEDICAL	基本医疗保险	<input type="button" value="+"/>	<input type="button" value="-"/>
5	PENSION	基本养老保险	<input type="button" value="+"/>	<input type="button" value="-"/>

"变量详细信息 (中国)" 页面

使用此页面可以添加、删除或编辑"全球薪资 (中国)" 变量的字符值和描述。

注意：对于提供的特定变量，会在《PeopleSoft 全球薪资 (中国) PeopleBook》的适用章节中进行详细讨论。

请参见第 4 章, "设置收入", 提供的支持元素, 第 36 页;第 6 章, "设置纳税处理", 税款计算的受款人覆盖, 第 79 页;第 12 章, "处理离职", 定义解雇费变量, 第 134 页和第 12 章, "处理离职", 定义离职变量, 第 139 页。

第 4 章

设置收入

本章概述了收入，并讨论如何：

- 修改提供的收入元素。
- 创建新收入。

了解收入

本节讨论：

- 提供的收入。
- 提供的支持元素。
- 处理列表和区段。
- 如何查看提供的元素。

提供的收入

"PeopleSoft 全球薪资 (中国)" 提供了大量的收入，证明 "PeopleSoft 全球薪资" 规则的灵活性可满足如薪资和加班计算等常见处理需求。

在此表中，第一列组合了所提供收入的名称和描述。其他列指明计算规则组件，如每个收入的单位、薪酬、百分比和金额，以及生成控制。NA 表示计算规则组件不适用。

名称/描述	单位	薪酬	百分比	金额	生成控制	预处理和后处理公式
MONTH SALARY 月薪	不适用	不适用	不适用	CN RC BASE SALARY (薪酬代码 - 金额)	CN GC ACTIVE	后处理 - CN FM REDUCE SALRY

名称/描述	单位	薪酬	百分比	金额	生成控制	预处理和后处理公式
13THMNTH PAY 第 13 个月工资	不适用	不适用	不适用	CN FM RSLV 13MTH (公式 - 货币与 小数)	CN GC 13TH MTH	不适用
VAR BONUS 可变奖金	不适用	不适用	不适用	受款人级别	不适用	不适用
SPOUSE ALLOW 配偶津贴	不适用	不适用	不适用	CN BR SPOUSE ALW (数据 筛选 - 数 字)	CN GC SPOUSE CHK	不适用
HOUSE ALLOW 住房津贴	不适用	不适用	不适用	CN BR HOUSE ALW (数据 筛选 - 数 字)	CN GC ACTIVE	不适用
COMMISSIO N 佣金支付	不适用	不适用	不适用	受款人级别	CN GC ACTIVE	不适用
TERM PAY 离职付款	不适用	不适用	不适用	CN FM TERM PAY (公式 - 货币与小 数)	不适用	不适用
OVERTIME PAY 加班付款	受款人级别	HOURLY RT (系统元 素 - 数字)	150%	不适用	不适用	不适用
OVERTIME 2.0 周末加班薪资	受款人级别	HOURLY RT (系统元 素 - 数字)	200%	不适用	不适用	不适用
OVERTIME 3.0 公共假期加班 薪资	受款人级别	HOURLY RT (系统元 素 - 数字)	300%	不适用	不适用	不适用

名称/描述	单位	薪酬	百分比	金额	生成控制	预处理和后处理公式
SEVERANCE 解雇费	不适用	不适用	不适用	CN FM SEV AVG PAY (公式 - 货币与小 数)	不适用	不适用
RTO 13BASE 第 13 个月工 资的基本薪资 累加追溯	不适用	不适用	不适用	受款人级别	CN GC ACTIVE	不适用
RTO TOT DAYS 追溯第 13 个 月工资的薪资 - 总工作天数	不适用	不适用	不适用	受款人级别	CN GC ACTIVE	不适用
RTO WRK DAYS 追溯期间 - 工 作天数	不适用	不适用	不适用	受款人级别	CN GC ACTIVE	不适用
RTO EARNINGS 追溯收入	不适用	不适用	不适用	受款人级别	不适用	不适用
RTO VAC PD 追溯带薪休假	受款人级别	受款人级别	不适用	不适用	不适用	不适用
RTO VAC UNP 追溯不带薪休 假	受款人级别	受款人级别	不适用	不适用	不适用	不适用

注意：这些元素被定义为"PS 提供/不维护"，这表示您可以将它们作为提供的内容进行使用、修改或用新元素替代它们。

注意："全球薪资 (中国)"还会提供与缺勤相关的收入。此内容在本书中通过单独一章进行了讨论。

请参见第 7 章，"设置缺勤元素"，第 83 页。

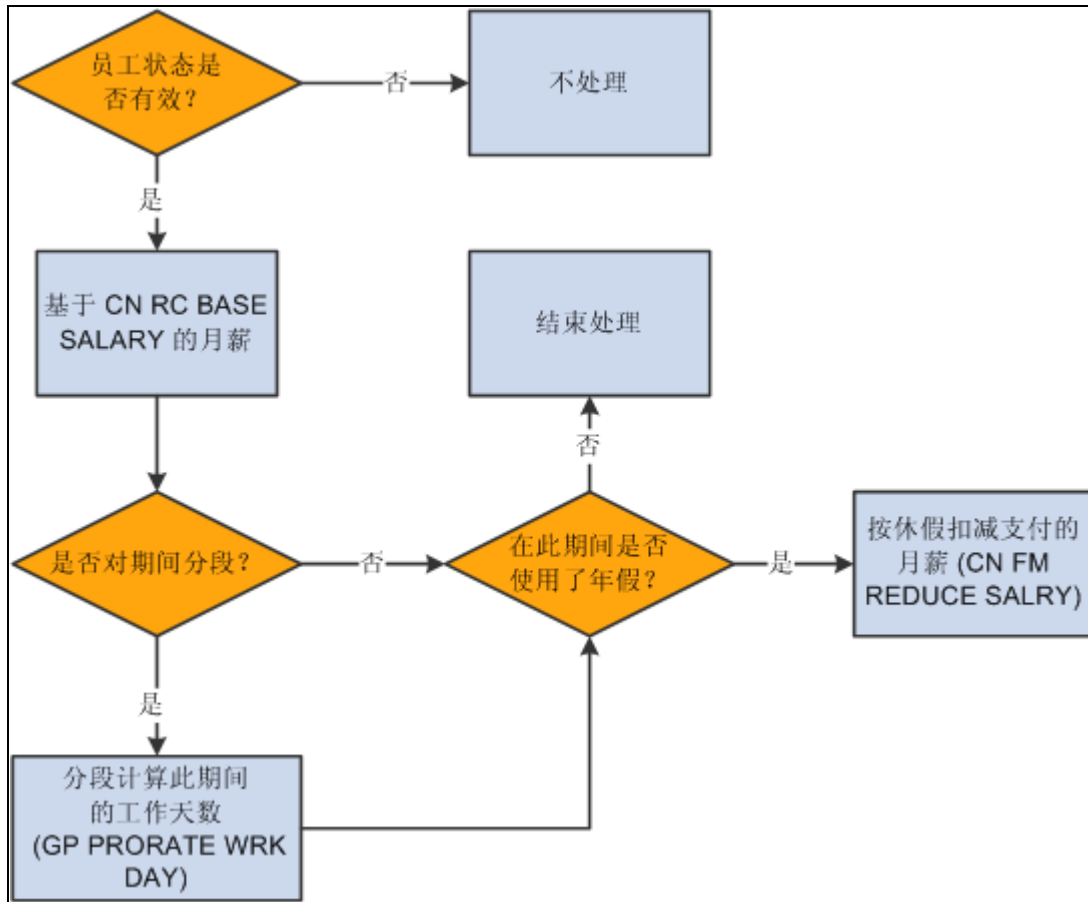
月薪

"全球薪资 (中国)" 提供 MONTH SALARY 收入，作为如何计算受款人的月薪的示例。

- CN GC ACTIVE 生成控制可确保只有"职务"状态为"在职"的员工可收到 MONTH SALARY 收入。
- 系统会根据 CN RC BASE SALARY 薪酬代码确定 MONTH SALARY 的金额。
- 后处理公式 CN FM REDUCE SALRY 会根据期间中所使用的假期削减 MONTH SALARY。
- 分段计算规则 GP PRORATE WRK DAY 会基于日历期间中工作的天数分段计算 MONTH SALARY。

注意：分段计算和取整规则在薪资组级别设置。

下图说明了 MONTH SALARY 收入的处理流程：



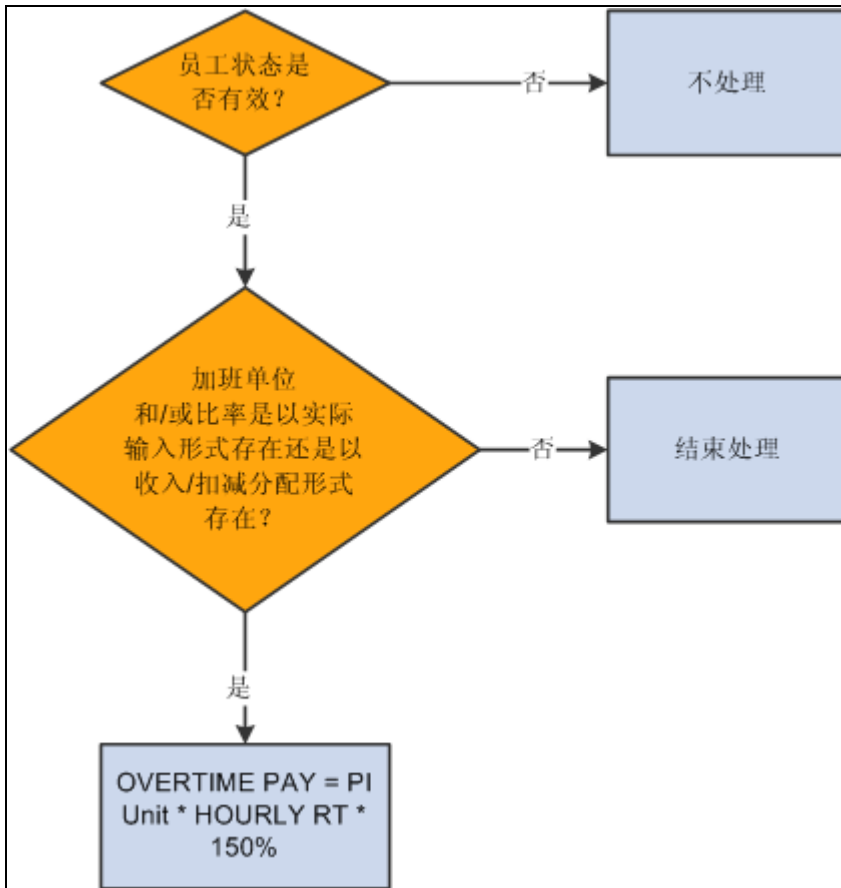
MONTH SALARY 收入的处理流程

加班工资

"全球薪资 (中国)" 提供 OVERTIME PAY 收入，作为如何计算受款人的加班工资的示例。

- 系统使用实际输入单位 * HOURLY RT * 150% 来计算 OVERTIME PAY。
- 由于假设将通过实际输入来输入 OVERTIME PAY，因此不需要分段计算。

下图说明了 OVERTIME PAY 收入的处理流程：



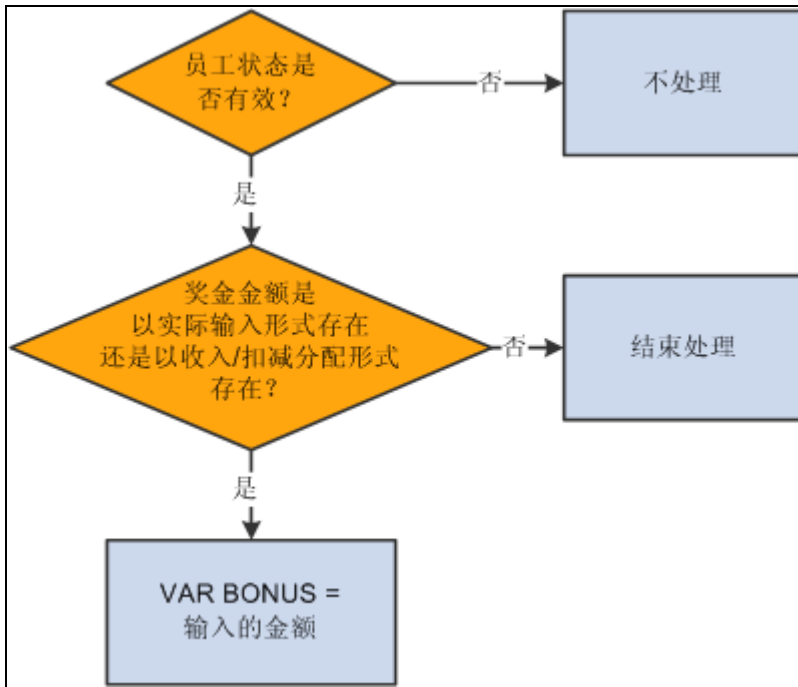
OVERTIME PAY 收入的处理流程

可变奖金

"全球薪资（中国）"提供 VAR BONUS 收入，作为如何输入受款人的可变奖金支付的示例。

- VAR BONUS 是固定金额收入，通过实际输入进行输入。
- VAR BONUS 没有相关的分段计算。

下图说明了 VAR BONUS 收入的处理流程：



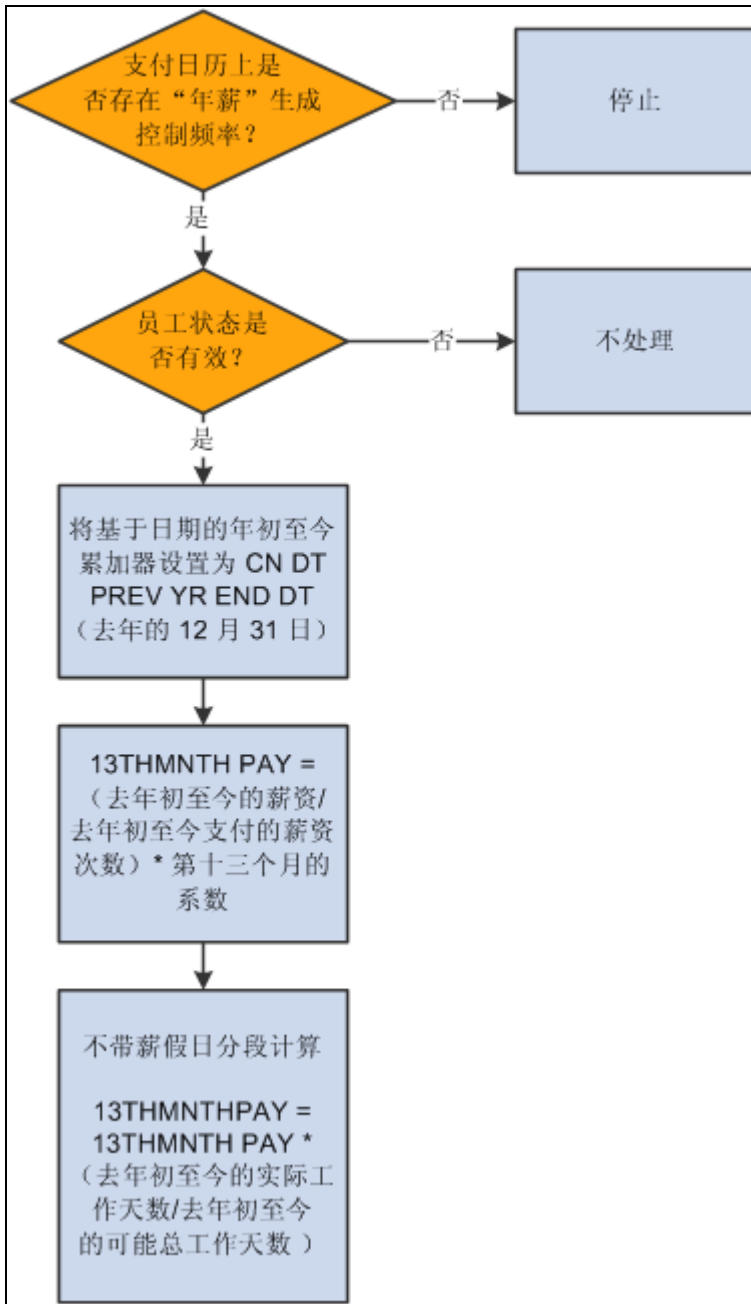
VAR BONUS 收入的处理流程

第 13 个月工资

"全球薪资 (中国)" 提供 13THMNTH PAY 收入，作为如何提供受款人的第 13 个月工资的示例。

- 系统每年会根据之前 12 个月的收入支付 13THMNTH PAY。
- 系统只会使用受款人的基本月薪计算 13THMNTH PAY (年薪/12，在月度中按工作的天数进行分段计算)，而不使用实际的 MONTH SALARY 收入。它也不会 在 13THMNTH PAY 的计算中包括任何津贴或扣减。
- 对于在计算年中的某月的第 1 天和第 15 天之间雇用的受款人，雇用月和随后几个月的基本月薪会全部分担到 13THMNTH PAY。对于在某个月的第 15 天之后雇用的受款人，雇用月 50% 的基本月薪和后续月 100% 的基本月薪会分担到 13THMNTH PAY。
- 系统会分段计算一年中所使用的无薪休假的 13THMNTH PAY，即休假天数超过年度休假缺勤限额。

下图说明了 13THMNTH PAY 收入的处理流程：



13THMNTNTH PAY 收入的处理流程

住房津贴

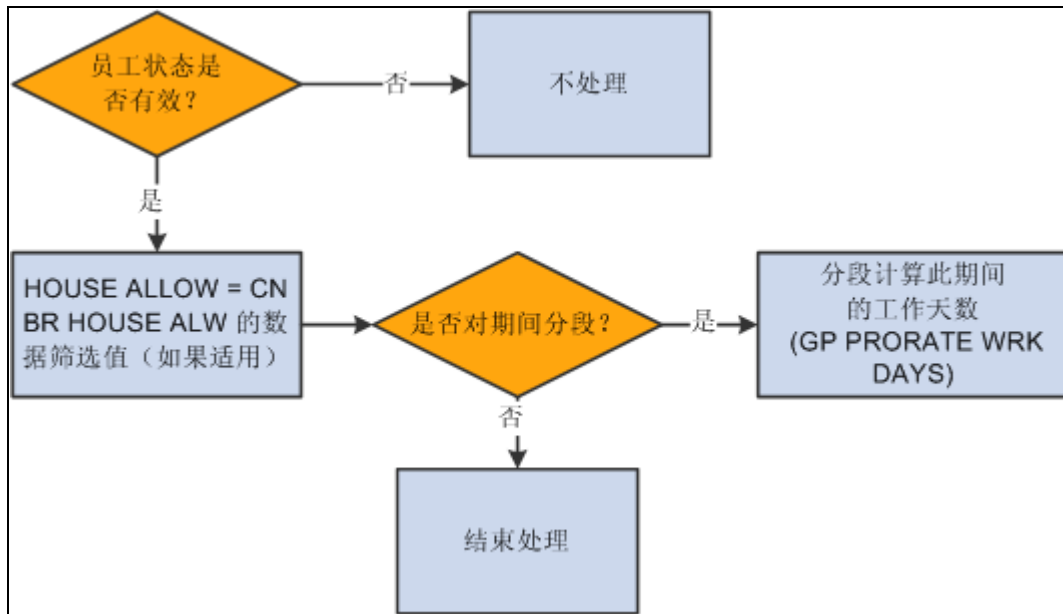
"全球薪资 (中国)" 提供 HOUSE ALLOW 收入，作为如何计算受款人的住房津贴的示例。

- 系统会基于 CN BR HOUSE ALW 数据筛选计算 HOUSE ALLOW，此数据筛选会将住房津贴与支付的年薪相关联。

- 系统使用 GP PRORATE WRK DAY 分段计算日历期间的 HOUSE ALLOW。

注意：分段计算和取整规则在薪资组级别设置。

下图说明了 HOUSE ALLOW 收入的处理流程：



HOUSE ALLOW 收入的处理流程

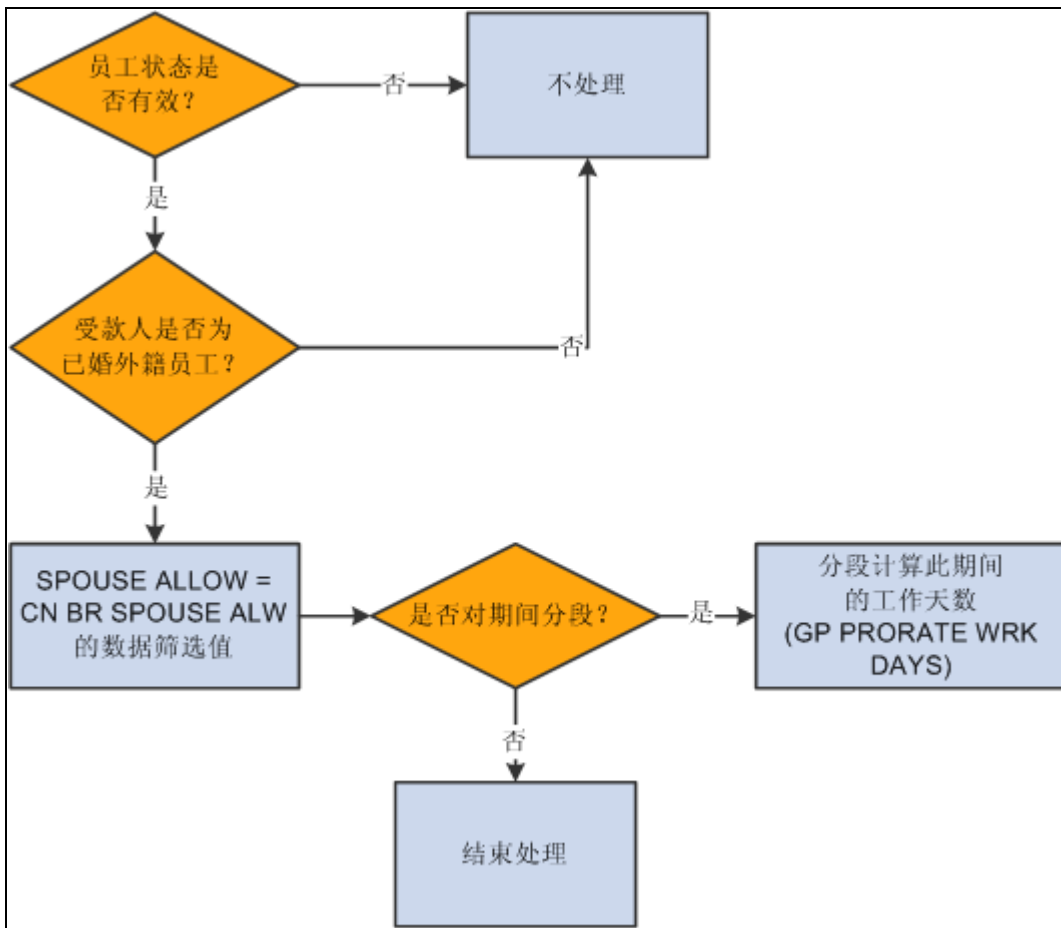
配偶津贴

"全球薪资 (中国)" 提供 SPOUSE ALLOW 收入，作为如何计算受款人的配偶津贴的示例。

- 生成控制 CN GC SPOUSE CHK 会根据婚姻状况和员工类型确定受款人是否有资格获得 SPOUSE ALLOW 收入。只有已婚外籍受款人才可获得 SPOUSE ALLOW 收入。
- 系统会根据 CN BR SPOUSE ALW 数据筛选计算 SPOUSE ALLOW，此数据筛选会将配偶津贴与员工类型和支付的年薪相关联。
- 系统使用 GP PRORATE WRK DAY 分段计算日历期间的 SPOUSE ALLOW。

注意：分段计算和取整规则在薪资组级别设置。

下图说明了 SPOUSE ALLOW 收入的处理流程：



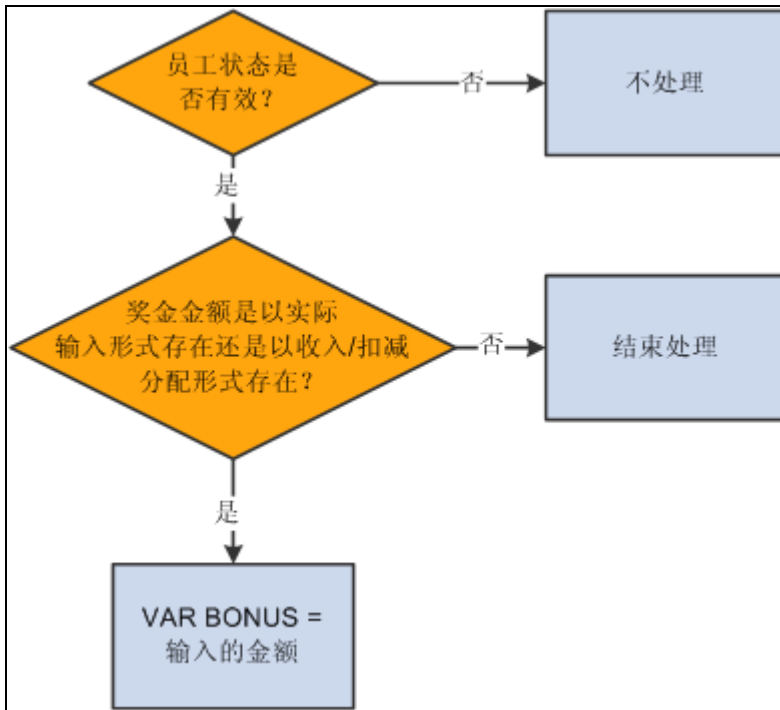
SPOUSE ALLOW 收入的处理流程

佣金

"全球薪资 (中国)" 提供 COMMISSION 收入，作为如何输入受款人的佣金支付的示例。

- COMMISSION 是通过实际输入进行输入的固定金额收入。
- 没有分段计算与 COMMISSION 相关联。

下图说明了 COMMISSION 收入的处理流程：



COMMISSION 收入的处理流程

追溯收入

"全球薪资 (中国)" 提供六个追溯收入：

- RTO 13BASE
- RTO TOT DAYS
- RTO WRK DAYS
- RTO EARNINGS
- RTO VAC PD
- RTO VAC UNP

在薪资运行期间遇到追溯时，系统使用这些收入将实际收入信息从追溯期间转发到当前期间。

提供的支持元素

下表列出了用于定义所提供的收入的关键支持元素：

元素类型	元素名称	用户	函数
变量	CN VR EE TYPE	SPOUSE ALLOW	表示员工类型：LOC（本地）、DIS（残障）或 EXP（外籍）。LOC 是默认值，但可以基于"国籍"状态或"残障"状态，或通过使用支持元素覆盖的方式对其进行修改。
	CN VR 13MTH FCTR	13THMNTN PAY	要作为第 13 个月工资奖金进行支付的月薪支付数额。默认为 1，但在支付实体、薪资组或受款人级别将其覆盖。
	CN VR GOVT WRK DAYS	13THMNTN PAY	政府规定的每月工作日数。确定上一年中无薪休假天数的适用分段计算系数时，系统会在第 13 个月的工资计算中使用它。默认值为 20.92，但您可以在薪资组或受款人级别将其覆盖。
公式	CN FM REDUCE SALRY	MONTH SALARY	根据日历期间的任何带薪或无薪收入减少月薪收入。
	CN FM RSLV 13MTH	13THMNTN PAY	计算上一 YTD 的第 13 个月工资。
	CN FM ACUM PCT	13THMNTN PAY	确定应当分担到"第 13 个月基数"分段累加器的基数月薪的百分比（50 或 100），包括因分段而造成的任何分段计算金额。
数据筛选	CN BR HOUSE ALW	HOUSE ALLOW	存储收入金额下限和该限值的住房津贴金额。如果受款人的年度收入金额在数据筛选中的两个金额之间，则系统将选择较低的金額。

元素类型	元素名称	用户	函数
	CN BR SPOUSE ALW	SPOUSE ALLOW	存储员工类型、收入金额下限、配偶津贴金额或该限值。如果受款人的年度收入金额在数据筛选中的两个金额之间，则系统将选择较低的金額。
生成控制	CN GC ACTIVE	MONTH SALARY HOUSE ALLOW COMMISSION RTO 13BASE RTO TOT DAYS RTO WRK DAYS	确定受款人的"职务"状态在此处理时段中是否为活动。
	CN GC SPOUSE CHK	SPOUSE ALLOW	基于婚姻状况和员工类型 (CN VR EE TYPE) 确定 SPOUSE ALLOW 收入的受款人适用资格。受款人要满足获得 SPOUSE ALLOW 收入的要求，婚姻状况必须为"已婚"且员工类型必须为 EXP (外籍)。 同时还确定受款人的"职务"状态在此处理时段中是否为活动。
	CN GC 13TH MTH	13THMNTN PAY	通过在与薪资运行关联的薪资日历上检查是否有 ANNUAL 的生成控制频率，启动第 13 个月工资的处理。 同时还确定受款人的"职务"状态在此处理时段中是否为活动。

处理列表和区段

TERM PAY 和 SEVERANCE 是 CN SE TERMINATION 区段的成员。其余的已提供收入是 CN SE EARNINGS 区段的成员。

CN SE EARNINGS 和 CN SE TERMINATION 区段已包括在 CN PR PAYROLL 处理列表中。

查看提供的元素

PeopleSoft 系统会提供一个查询，您可以通过此查询查看为中国设计的所有已提供元素的名称。

请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"查看提供的元素"下的"了解如何查看提供的元素"部分。

修改提供的收入元素

"全球薪资 (中国)"基于很多中国常见的业务实践提供与收入相关的元素。尽管大多数提供的元素是按照常见行业标准或基于法定要求而创建，但公司的特定业务实践可能仍要求对它们进行修改。本节提供对收入元素的常见修改示例。

修改 13THMNTH PAY 收入

当前，系统使用基本月薪作为计算 13THMNTH PAY 收入的基础。要使用净薪资而不是基本月薪作为基础，可通过移除薪酬代码 CN RC BASE SALARY 并用 CHN NET 替换它来修改分段累加器 CN AC 13BASE SEG 的成员。

修改 TAXABLE SP PAYMENT

13THMNTH PAY 是为 TAXABLE SP PAYMENT 累加器提供的费用分担收入。可以用要作为年度奖金纳税的不同累计收入替换 13THMNTH PAY。

注意：如果使用提供的 13THMNTH PAY 收入用作第 13 个月工资，并将此收入留在 TAXABLE SP PAYMENT 累加器中，则会将第 13 个月工资作为年度奖金纳税。

如果第 13 个月工资要作为薪资而不是作为年度奖金进行纳税，则必须修改提供的设置，以使第 13 个月工资收入是 TAXABLE NORMAL SAL 累加器的一部分而不是 TAXABLE SP PAYMENT 累加器的一部分。特别是在要继续使用提供的 13THMNTH PAY 收入作为第 13 个月工资时，您必须修改累加器的定义。或者，您可以使用不同的收入；既可以使用提供的 VAR BONUS 收入，也可以创建新的收入。

创建新收入

本节讨论：

- 收入的累加器结构。
- 如何配置收入/扣减分配和覆盖组件。

了解收入的累加器结构

如果创建新收入，请确保它们与已提交收入的累加器结构相一致。这是为了确保新元素得到正确的处理，并且包括在合适的总额 - 净额计算中。

请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"定义收入和扣减元素"部分。

收入的累加器结构

下表描述了收入的累加器结构：

累加器名称	描述	费用分担收入
CHN GROSS	中国总付款	VACATION PD (非特定于中国) MONTH SALARY 13THMNTH PAY VAR BONUS SPOUSE ALLOW HOUSE ALLOW COMMISSION TERM PAY OVERTIME PAY SEVERANCE RTO EARNINGS RTO VAC PD
TAXABLE NORMAL SAL	总应税正常薪资	VACATION PD (非特定于中国) MONTH SALARY VAR BONUS SPOUSE ALLOW HOUSE ALLOW COMMISSION TERM PAY OVERTIME PAY
TAXABLE SP PAYMENT	应税特殊付款	13THMNTH PAY
TAXABLE SEVERANCE	应税解雇费	SEVERANCE

累加器名称	描述	费用分担收入
CN AC ROLLAVG SAL	解雇费月薪移动平均值	VACATION PD (非特定于中国) MONTH SALARY 13THMNTH PAY VAR BONUS SPOUSE ALLOW HOUSE ALLOW COMMISSION OVERTIME PAY RTO EARNINGS RTO VAC PD
CN AC 13BASE YTD	第 13 个月工资年初至今的薪资基数	RTO 13BASE
CN AC TOT DAYS YTD	第 13 个月年初至今的总工作日数	RTO TOT DAYS
CN AC DAYS WKD YTD	第 13 个月年初至今的工作日数	RTO WRK DAYS

了解如何配置收入/扣减分配和覆盖组件

如果创建在计算中使用变量或其他支持元素的收入，则可以修改或替换标准支持元素覆盖组件，以便在受款人或日历 ID 覆盖级别输入这些变量和其他元素的值。

注意：通过添加或更改字段标签、提示表和其他页面元素，可以修改标准支持元素覆盖组件以更加适合要覆盖的元素。

另请参见

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"配置元素覆盖"部分

第 5 章

设置扣减

本章概述了扣减，并讨论如何创建新的扣减。

了解扣减

本节讨论：

- 提供的扣减。
- 提供的支持元素。
- 处理列表和区段。
- 查看提供的元素。

提供的扣减

"PeopleSoft 全球薪资 (中国)" 提供了许多扣减，证明"全球薪资"规则的灵活性可满足常见的处理要求。

在此表中，第一列组合了所提供扣减的名称和描述。其他列指明计算规则组件，如每个扣减的基数、百分比和金额、生成控制以及预处理及后处理公式。NA 表示计算规则组件不适用。

名称/描述	基数	百分比	金额	生成控制	预处理和后处理公式
HOUSE_EE 员工住房公积金	CN VR CONT EE BASE (变 量 - 数字)	CN VR CONT EE PCT (变 量 - 数 字)	不适用	CN GC CONT	预处理 - CN FM CONT 后处理 - CN FM ROUNDING
HOUSE_ER 雇主住房公积金	CN VR CONT ER BASE (变 量 - 数字)	CN VR CONT ER PCT (变 量 - 数 字)	不适用	CN GC CONT ER	后处理 - CN FM ROUNDING ER

名称/描述	基数	百分比	金额	生成控制	预处理和后处理公式
PENSION_EE 员工养老金	CN VR CONT EE BASE (变 量 - 数字)	CN VR CONT EE PCT (变 量 - 数 字)	不适用	CN GC CONT	预处理 - CN FM CONT 后处理 - CN FM ROUNDING
PENSION_ER 雇主养老金	CN VR CONT ER BASE (变 量 - 数字)	CN VR CONT ER PCT (变 量 - 数 字)	不适用	CN GC CONT ER	后处理 - CN FM ROUNDING ER
MEDICAL_EE 员工医疗保险	CN VR CONT EE BASE (变 量 - 数字)	CN VR CONT EE PCT (变 量 - 数 字)	不适用	CN GC CONT	预处理 - CN FM CONT 后处理 - CN FM ROUNDING
MEDICAL_ER 雇主医疗保险	CN VR CONT ER BASE (变 量 - 数字)	CN VR CONT ER PCT (变 量 - 数 字)	不适用	CN GC CONT ER	后处理 - CN FM ROUNDING ER
IND_INJ_EE 工伤保险 (员工)	CN VR CONT EE BASE (变 量 - 数字)	CN VR CONT EE PCT (变 量 - 数 字)	不适用	CN GC CONT	预处理 - CN FM CONT 后处理 - CN FM ROUNDING
IND_INJ_ER 工伤保险 (雇主)	CN VR CONT ER BASE (变 量 - 数字)	CN VR CONT ER PCT (变 量 - 数 字)	不适用	CN GC CONT ER	后处理 - CN FM ROUNDING ER
UNEMPL_EE 员工失业保险	CN VR CONT EE BASE (变 量 - 数字)	CN VR CONT EE PCT (变 量 - 数 字)	不适用	CN GC CONT	预处理 - CN FM CONT 后处理 - CN FM ROUNDING

名称/描述	基数	百分比	金额	生成控制	预处理和后处理公式
UNEMPL_ER 雇主失业保险	CN VR CONT ER BASE (变 量 - 数字)	CN VR CONT ER PCT (变 量 - 数 字)	不适用	CN GC CONT ER	后处理 - CN FM ROUNDING ER
NORM TAX 正常所得税扣减	不适用	不适用	CN FM CALC NORM TX (公 式 - 货币与小 数)	不适用	不适用
DONATION 捐赠	不适用	不适用	受款人级别	不适用	不适用
TERM DED 离职提前通知违约金	不适用	不适用	CN FM TERM DED (公式 - 货币与小数)	不适用	不适用
ANN BON TAX 年度奖金税	不适用	不适用	CN FM CALC SP TAX (公式 - 货币与小数)	不适用	不适用
SEVERANCE TX 解雇费税	不适用	不适用	CN FM CALC SEV TAX (公式 - 货币与小数)	不适用	不适用
RTO DONATION 追溯捐赠	不适用	不适用	受款人级别	不适用	不适用
HOUSE VOL_EE 员工补充住房公积金	CN VR CONT EE BASE (变 量 - 数字)	CN VR CONT EE PCT (变 量 - 数 字)	不适用	CN GC CONT	预处理 - CN FM CONT 后处理 - CN FM ROUNDING
HOUSE VOL_ER 雇主补充住房公积金	CN VR CONT ER BASE (变 量 - 数字)	CN VR CONT ER PCT (变 量 - 数 字)	不适用	CN GC CONT ER	后处理 - CN FM ROUNDING ER
RTO NORM TAX 追溯正常纳税	不适用	不适用	受款人级别	不适用	不适用

名称/描述	基数	百分比	金额	生成控制	预处理和后处理公式
MATERNITY_EE 员工生育保险	CN VR CONT EE BASE (变 量 - 数字)	CN VR CONT EE PCT (变 量 - 数 字)	不适用	CN GC CONT	预处理 - CN FM CONT 后处理 - CN FM ROUNDING
MATERNITY_ER 雇主生育保险	CN VR CONT ER BASE (变 量 - 数字)	CN VR CONT ER PCT (变 量 - 数 字)	不适用	CN GC CONT ER	后处理 - CN FM ROUNDING ER
SUP MED_EE 员工补充医疗保险	CN VR CONT EE BASE (变 量 - 数字)	CN VR CONT EE PCT (变 量 - 数 字)	不适用	CN GC CONT	预处理 - CN FM CONT 后处理 - CN FM ROUNDING
SUP MED_ER 雇主补充医疗保险	CN VR CONT ER BASE (变 量 - 数字)	CN VR CONT ER PCT (变 量 - 数 字)	不适用	CN GC CONT ER	后处理 - CN FM ROUNDING ER
RTO HOUSE_EE 追溯住房公积金 (雇主)	不适用	不适用	受款人级别	不适用	不适用
RTO HOUSE_ER 追溯住房公积金 (员工)	不适用	不适用	受款人级别	不适用	不适用
RTO PENSN_EE 追溯退休金 (员工)	不适用	不适用	受款人级别	不适用	不适用
RTO PENSN_ER 追溯退休金 (雇主)	不适用	不适用	受款人级别	不适用	不适用
RTO MED_EE 追溯医疗保险 (员工)	不适用	不适用	受款人级别	不适用	不适用
RTO MED_ER 追溯医疗保险 (雇主)	不适用	不适用	受款人级别	不适用	不适用

名称/描述	基数	百分比	金额	生成控制	预处理和后处理公式
RTO INJRY_EE 追溯工伤保险 (员工)	不适用	不适用	受款人级别	不适用	不适用
RTO INJRY_ER 追溯工伤保险 (雇主)	不适用	不适用	受款人级别	不适用	不适用
RTO UNEMP_EE 追溯失业保险 (员工)	不适用	不适用	受款人级别	不适用	不适用
RTO UNEMP_ER 追溯失业保险 (雇主)	不适用	不适用	受款人级别	不适用	不适用
RTO HS_VL_EE 追溯自愿住房公积金 (员工)	不适用	不适用	受款人级别	不适用	不适用
RTO HS_VL_ER 追溯自愿住房公积金 (雇主)	不适用	不适用	受款人级别	不适用	不适用
RTO MATER_EE 追溯生育保险 (员工)	不适用	不适用	受款人级别	不适用	不适用
RTO MATER_ER 追溯生育保险 (雇主)	不适用	不适用	受款人级别	不适用	不适用
RTO SUPMD_EE 追溯补充医疗保险 (员工)	不适用	不适用	受款人级别	不适用	不适用
RTO SUPMD_ER 追溯补充医疗保险 (雇主)	不适用	不适用	受款人级别	不适用	不适用
PHFSI PRB 试用期应计住房公积金 /社会保险	不适用	不适用	CURR DRIVER VAL (系统元素 - 数字)	不适用	不适用

名称/描述	基数	百分比	金额	生成控制	预处理和后处理公式
INTERN TAX 实习生所得税扣减	不适用	不适用	CN FM CALC INTN TX (公式 - 货币与小数)	不适用	不适用
RTO INTN TAX 追溯实习生税款	不适用	不适用	受款人级别	不适用	不适用
LAMI_EE 员工大额医疗保险	CN VR CONT EE BASE (变 量 - 数字)	CN VR CONT EE PCT (变 量 - 数 字)	不适用	CN GC CONT	预处理 - CN FM CONT 后处理 - CN FM ROUNDING
LAMI_ER 雇主大额医疗保险	CN VR CONT ER BASE (变 量 - 数字)	CN VR CONT ER PCT (变 量 - 数 字)	不适用	CN GC CONT ER	后处理 - CN FM ROUNDING ER
RTO LAMI_EE 追溯员工大额医疗保险	不适用	不适用	受款人级别	不适用	不适用
RTO LAMI_ER 追溯雇主大额医疗保险	不适用	不适用	受款人级别	不适用	不适用

住房公积金和社会保险扣减

"全球薪资 (中国)" 提供 18 个与住房公积金和社会保险 (PHF/SI) 相关的扣减：

- HOUSE_EE
- HOUSE_ER
- PENSION_EE
- PENSION_ER
- MEDICAL_EE
- MEDICAL_ER
- IND_INJ_EE
- IND_INJ_ER

- UNEMPL_EE
- UNEMPL_ER
- HOUSE VOL_EE
- HOUSE VOL_ER
- MATERNITY_EE
- MATERNITY_ER
- SUP MED_EE
- SUP MED_ER
- LAMI_EE
- LAMI_ER

PHF/SI 扣减计算、登记和分配将在"设置住房公积金和社会保险费用缴纳"一章中进行讨论。
请参见第 9 章, "设置住房公积金和社会保险费用分担", 第 103 页。

税收扣减

"全球薪资 (中国)" 提供五种与纳税处理相关联的扣减 :

- NORM TAX
- DONATION
- ANN BON TAX
- SEVERANCE TX
- INTERN TAX

纳税扣减计算、登记和支持元素覆盖在"设置纳税处理"一章中进行讨论。

请参见第 6 章, "设置纳税处理", 第 67 页。

离职扣减

"全球薪资 (中国)" 提供 TERM DED 离职扣减。此扣减 :

- 使用公式 CN FM TERM DED 确定金额。
- 从 GROSS 累加器减去。
- 允许受款人覆盖。

请参见第 12 章, "处理离职", 第 125 页。

追溯扣减

"全球薪资 (中国)" 提供 18 个追溯收入 :

- RTO DONATION
- RTO NORM TAX
- RTO INTN TAX
- RTO HOUSE_EE
- RTO HOUSE_ER
- RTO PENSN_EE
- RTO PENSN_ER
- RTO MED_EE
- RTO MED_ER
- RTO INJRY_EE
- RTO INJRY_ER
- RTO UNEMP_EE
- RTO UNEMP_ER
- RTO HS_VL_EE
- RTO HS_VL_ER
- RTO MATER_EE
- RTO MATER_ER
- RTO SUPMD_EE
- RTO SUPMD_ER
- RTO LAMI_EE
- RTO LAMI_ER

在薪资运行期间遇到追溯时, 系统使用这些扣减将实际扣减信息从追溯期间转发到当前期间。

提供的支持元素

下表列出了用于定义所提供的扣减的关键支持元素：

元素类型	元素名称	用户	函数
累加器	CN AC PHFSI PROBN	HOUSE_EE HOUSE_ER PENSION_EE PENSION_ER MEDICAL_EE MEDICAL_ER IND_INJ_EE IND_INJ_ER UNEMPL_EE UNEMPL_ER HOUSE VOL_EE HOUSE VOL_ER MATERNITY_EE MATERNITY_ER SUP MED_EE SUP MED_ER LAMI_EE LAMI_ER	对受款人试用期的 PHF/SI 分担费用进行累计，由 CN FM ROUNDING 公式更新。

元素类型	元素名称	用户	函数
数据筛选	CN BR PHF-SI CALC	HOUSE_EE HOUSE_ER PENSION_EE PENSION_ER MEDICAL_EE MEDICAL_ER IND_INJ_EE IND_INJ_ER UNEMPL_EE UNEMPL_ER HOUSE_VOL_EE HOUSE_VOL_ER MATERNITY_EE MATERNITY_ER SUP_MED_EE SUP_MED_ER LAMI_EE LAMI_ER	存储分担费用计算类型。同时，还存储员工的上限和下限公式及覆盖变量、员工费用分担基数（如果需要上限或下限）、切换月、员工和雇主固定金额费用分担基数覆盖金额以及每个费用分担的取整规则。

元素类型	元素名称	用户	函数
	CN BR AVE ANN SAL	HOUSE_EE HOUSE_ER PENSION_EE PENSION_ER MEDICAL_EE MEDICAL_ER IND_INJ_EE IND_INJ_ER UNEMPL_EE UNEMPL_ER HOUSE_VOL_EE HOUSE_VOL_ER MATERNITY_EE MATERNITY_ER SUP_MED_EE SUP_MED_ER LAMI_EE LAMI_ER	存储由市政府声明的城市平均年薪和城市最低月薪金额。

元素类型	元素名称	用户	函数
	CN BR CONT PCT	HOUSE_EE HOUSE_ER PENSION_EE PENSION_ER MEDICAL_EE MEDICAL_ER IND_INJ_EE IND_INJ_ER UNEMPL_EE UNEMPL_ER HOUSE_VOL_EE HOUSE_VOL_ER MATERNITY_EE MATERNITY_ER SUP_MED_EE SUP_MED_ER LAMI_EE LAMI_ER	根据费用分担类型存储员工和雇主百分比。

元素类型	元素名称	用户	函数
	CN BR CONT AREA	HOUSE_EE HOUSE_ER PENSION_EE PENSION_ER MEDICAL_EE MEDICAL_ER IND_INJ_EE IND_INJ_ER UNEMPL_EE UNEMPL_ER HOUSE_VOL_EE HOUSE_VOL_ER MATERNITY_EE MATERNITY_ER SUP_MED_EE SUP_MED_ER LAMI_EE LAMI_ER	存储费用分担区域。

元素类型	元素名称	用户	函数
	CN BR CONT LIMIT	HOUSE_EE HOUSE_ER PENSION_EE PENSION_ER MEDICAL_EE MEDICAL_ER IND_INJ_EE IND_INJ_ER UNEMPL_EE UNEMPL_ER HOUSE_VOL_EE HOUSE_VOL_ER MATERNITY_EE MATERNITY_ER SUP_MED_EE SUP_MED_ER LAMI_EE LAMI_ER	返回员工、雇主或员工和雇主总和的 PHF/SI 费用分担上限和下限。

元素类型	元素名称	用户	函数
	CN BR CONT RETRO	RTO DONATION RTO NORM TAX RTO HOUSE_EE RTO HOUSE_ER RTO PENSN_EE RTO PENSN_ER RTO MED_EE RTO MED_ER RTO INJRY_EE RTO INJRY_ER RTO UNEMP_EE RTO UNEMP_ER RTO HS_VL_EE RTO HS_VL_ER RTO MATER_EE RTO MATER_ER RTO SUPMD_EE RTO SUPMD_ER RTO LAMI_EE RTO LAMI_ER	对应于每个员工和雇主费用分担，存储追溯元素的名称。它是通过 CN FM ROUNDING ER 公式解析而来的。
	CN BR TX EXEMPTION	NORM TAX ANN BON TAX SEVERANCE TX	使用 CN VR EE TYPE 变量值可返回系统从受款人应税收入扣减的免税额。
	CN BR TX INTN EXEM	INTERN TAX	使用 CN VR EE TYPE 和 TAXABLE INTERN MTD 值可返回实习免税额。
	CN BR TAX RATE	NORM TAX ANN BON TAX SEVERANCE TX	由 CN FM CALC TAX 用于获取税率并快速计算扣减，以确定从受款人在当前财务年中一个支付期间的正常薪资中扣缴的金额。

元素类型	元素名称	用户	函数
	CN BR TAX RT INTN	INTERN TAX	由 CN FM CALC INTN TX 用于获取税率，以确定从实习生薪资中扣缴的金额。
	CN BR TX REDUCTION	NORM TAX ANN BON TAX SEVERANCE TX INTERN TAX	根据纳税区域存储减少比率。减少比率是百分比或一个金额，系统在 CN SE TAX 区段的开始处加载此比率。
生成控制	CN GC CONT	HOUSE_EE PENSION_EE MEDICAL_EE IND_INJ_EE UNEMPL_EE HOUSE VOL_EE MATERNITY_EE SUP MED_EE LAMI_EE	确定受款人是否有资格进行 PHF/SI 费用分担。
	CN GC CONT ER	HOUSE_ER PENSION_ER MEDICAL_ER IND_INJ_ER UNEMPL_ER HOUSE VOL_ER MATERNITY_ER SUP MED_ER LAMI_ER	确定雇主是否有资格进行 PHF/SI 费用分担。

元素类型	元素名称	用户	函数
公式	CN FM CONT	HOUSE_EE PENSION_EE MEDICAL_EE IND_INJ_EE UNEMPL_EE HOUSE VOL_EE MATERNITY_EE SUP MED_EE LAMI_EE	预处理公式可确定员工费用分担基数 (CN VR CONT EE BASE) 和员工费用分担百分比 (CN VR CONT EE PCT) 以计算 PHF/SI 扣减金额。
	CN FM ROUNDING	HOUSE_EE HOUSE_ER PENSION_EE PENSION_ER MEDICAL_EE MEDICAL_ER IND_INJ_EE IND_INJ_ER UNEMPL_EE UNEMPL_ER HOUSE VOL_EE HOUSE VOL_ER MATERNITY_EE MATERNITY_ER SUP MED_EE SUP MED_ER LAMI_EE LAMI_ER	后处理公式会将取整规则应用到 PHF/SI 扣减。

元素类型	元素名称	用户	函数
	CN FM CONT LIMIT	HOUSE_EE HOUSE_ER PENSION_EE PENSION_ER MEDICAL_EE MEDICAL_ER IND_INJ_EE IND_INJ_ER UNEMPL_EE UNEMPL_ER HOUSE VOL_EE HOUSE VOL_ER MATERNITY_EE MATERNITY_ER SUP MED_EE SUP MED_ER LAMI_EE LAMI_ER	调用 CN BR CONT LIMIT 数据筛选，此数据筛选可以返回费用分担限值。如果费用分担超过或低于受款人的限制，系统将生成受款人警告消息。
	CN FM CALC TAX	NORM TAX ANN BON TAX SEVERANCE TX	使用数据筛选 CN BR TAX RATE 获取税率并快速计算扣减，从而计算从受款人当前财年中一个支付期间的正常薪资中扣缴的金额。 如果受款人符合残障减少资格，则从税额中减去纳税扣减。
	CN FM CALC NORM TX	NORM TAX	根据正常薪资计算正常税款。如果受款人存在捐赠，则调用 CN FM DONATION 公式。

元素类型	元素名称	用户	函数
	CN FM DONATION	NORM TAX ANN BON TAX INTERN TAX	如果受款人存在捐赠，则从应税收入中扣减捐赠的免税部分，从而确定 NORM TAX 或 INTERN TAX。 如果没有计算正常税款且正常税款低于期间的免税额，则系统会调用此公式以确定 ANN BON TAX。
	CN FM CALC SP TAX	ANN BON TAX	计算年度奖金税款。
	CN FM CALC SEV TAX	SEVERANCE TX	计算解雇费税款。
	CN FM CALC INTN TX	INTERN TAX	使用数据筛选 CN BR TAX RT INTN 获取税率并快速计算扣减，从而计算从实习生的薪资中扣缴的金额。 如果受款人符合残障减少资格，则从税额中减去纳税扣减。
	CN FM INTN TAX	INTERN TAX	出于报告目的，将实习生税款计算值插入到 CN WA TAX REPORT 可写数组中。

处理列表和区段

所有扣减均是 CN PR PAYROLL 处理列表的成员。

在此处理列表中，扣减会在以下区段中排列：

区段	区段中的元素
CN SE CONTRIBUTION	HOUSE_EE HOUSE_ER PENSION_EE PENSION_ER MEDICAL_EE MEDICAL_ER IND_INJ_EE IND_INJ_ER UNEMPL_EE UNEMPL_ER HOUSE_VOL_EE HOUSE_VOL_ER MATERNITY_EE MATERNITY_ER SUP_MED_EE SUP_MED_ER LAMI_EE LAMI_ER RTO_HOUSE_EE RTO_HOUSE_ER RTO_PENSN_EE RTO_PENSN_ER RTO_MED_EE RTO_MED_ER RTO_INJRY_EE RTO_INJRY_ER RTO_UNEMP_EE RTO_UNEMP_ER RTO_HS_VL_EE RTO_HS_VL_ER RTO_MATER_EE RTO_MATER_ER RTO_SUPMD_EE

区段	区段中的元素
	RTO SUPMD_ER RTO LAMI_EE RTO LAMI_ER
CN SE TAX	NORM TAX ANN BON TAX SEVERANCE TX INTERN TAX
CN SE TERMINATION	TERM DED

查看提供的元素

PeopleSoft 系统会提供一个查询，您可以通过此查询查看为中国设计的所有已提供元素。

请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"查看提供的元素"下的"了解如何查看提供的元素"部分。

创建新扣减

本节讨论：

- 扣减的累加器结构。
- 如何配置扣减分配和覆盖组件。
- 用户字段。

了解扣减的累加器结构

如果创建新扣减，请确保它们与已提供扣减的累加器结构相一致。这是为了确保新元素得到了正确的处理，并且包括在合适的总额 - 净额计算中。

扣减的累加器结构

下表描述了扣减的累加器结构：

累加器名称	描述	缴纳扣减
CHN NET	净付款 (中国)	ANN BON TAX DONATION HOUSE_EE HOUSE VOL_EE IND_INJ_EE MATERNITY_EE MEDICAL_EE NORM TAX PENSION_EE RTO DONATION RTO HOUSE_EE RTO HS_VL_EE RTO INJRY_EE RTO MATER_EE RTO MED_EE RTO NORM TAX RTO PENSN_EE RTO SUPMD_EE RTO UNEMP_EE SEVERANCE TX SUP MED_EE UNEMPL_EE INTERN TAX RTO INTN TAX LAMI_EE RTO LAMI_EE

累加器名称	描述	缴纳扣减
TAXABLE NORMAL SAL	总应税正常薪资	HOUSE_EE HOUSE VOL_EE IND_INJ_EE MATERNITY_EE MEDICAL_EE PENSION_EE SUP MED_EE TERM DED UNEMPL_EE LAMI_EE
NORM TAX_MTDA	正常所得税扣减	NORM TAX
DONATION_MTDA	捐赠	DONATION
ANN BON TAX MTD	月初至今年度奖金纳税	ANN BON TAX
SEVERANCE TAX MTD	月初至今解雇费纳税	SEVERANCE TX
INTERN TAX_MTDA	实习生每月纳税累加器	INTERN TAX

了解如何配置扣减分配和覆盖组件

如果创建在计算中使用变量或其他支持元素的扣减，则可以修改或替换标准支持元素覆盖组件，以便在受款人或日历 ID 覆盖级别输入这些变量和其他元素的值。

注意：通过添加或更改字段标签、提示表和其他页面元素，可以修改标准支持元素覆盖组件，以更加适合要覆盖的元素。

另请参见

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"配置元素覆盖"部分

了解用户字段

创建扣减时，您可以将扣减与最多六个不同的用户字段相关联。可以随后在一个区段中向同一受款人多次分配扣减，并根据用户字段设置单独对每次分配和相关欠款予以跟踪。

另请参见

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"管理收入或扣减的多个解决方法"部分

第 6 章

设置纳税处理

本章概述了纳税处理，并讨论如何：

- 定义纳税登记。
- 设置税款计算的受款人覆盖。

了解纳税处理

本节讨论：

- 提供的纳税元素。
- 税款计算。

提供的纳税元素

"全球薪资（中国）"提供了五种税款扣减：

- NORM TAX
- DONATION
- ANN BON TAX
- SEVERANCE TX
- INTERN TAX

"设置扣减"一章将讨论这些扣减以及与它们相关的关键支持元素。

请参见第 5 章，"设置扣减"，第 43 页。

请参见第 5 章，"设置扣减"，提供的支持元素，第 51 页。

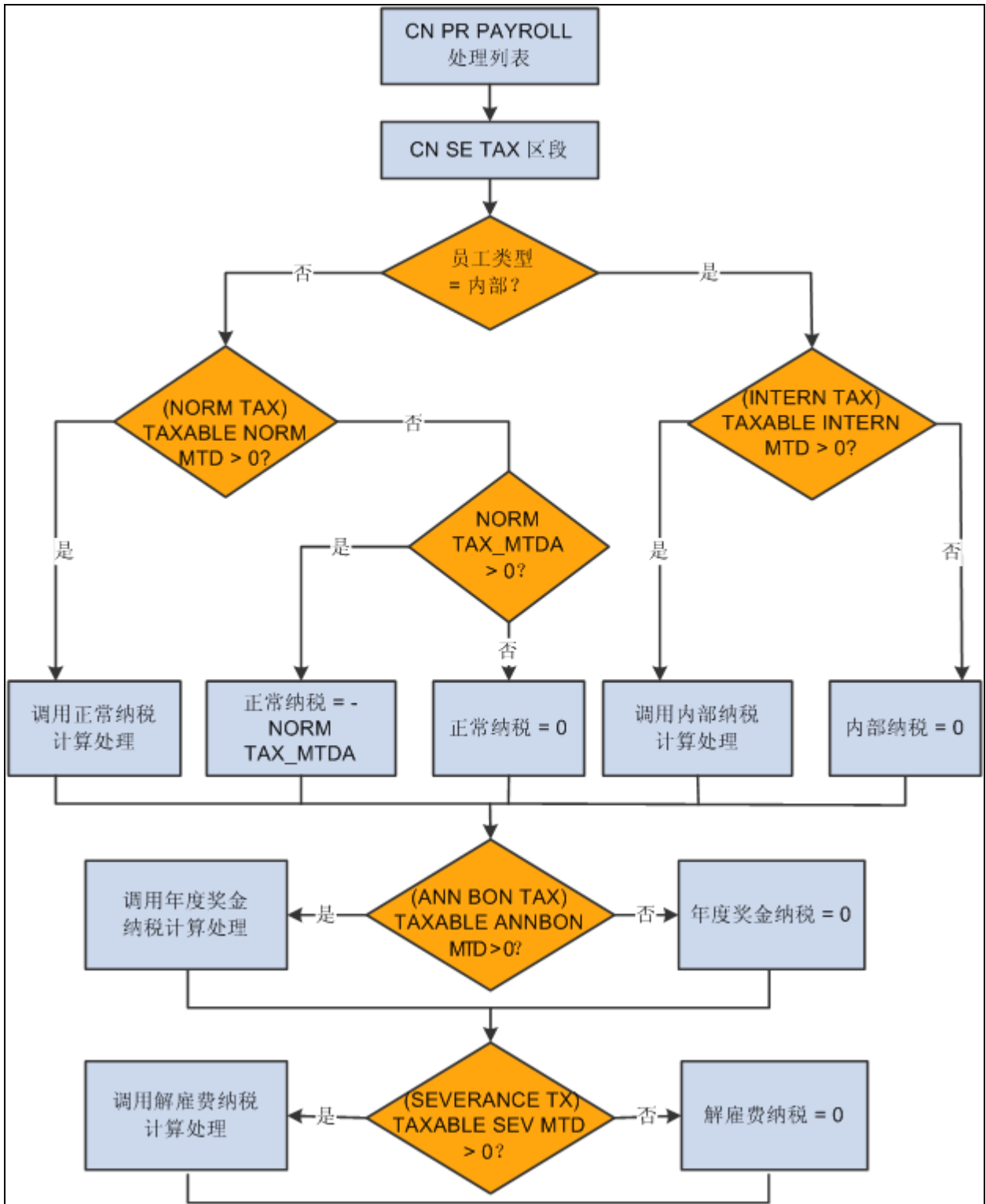
税款计算

本节讨论：

- 全局税款计算处理。
- 正常税款计算。
- 年度奖金税款计算。
- 解雇费税款计算。
- 实习税。

全局税款计算处理

下图演示了全局税款计算处理的流程：

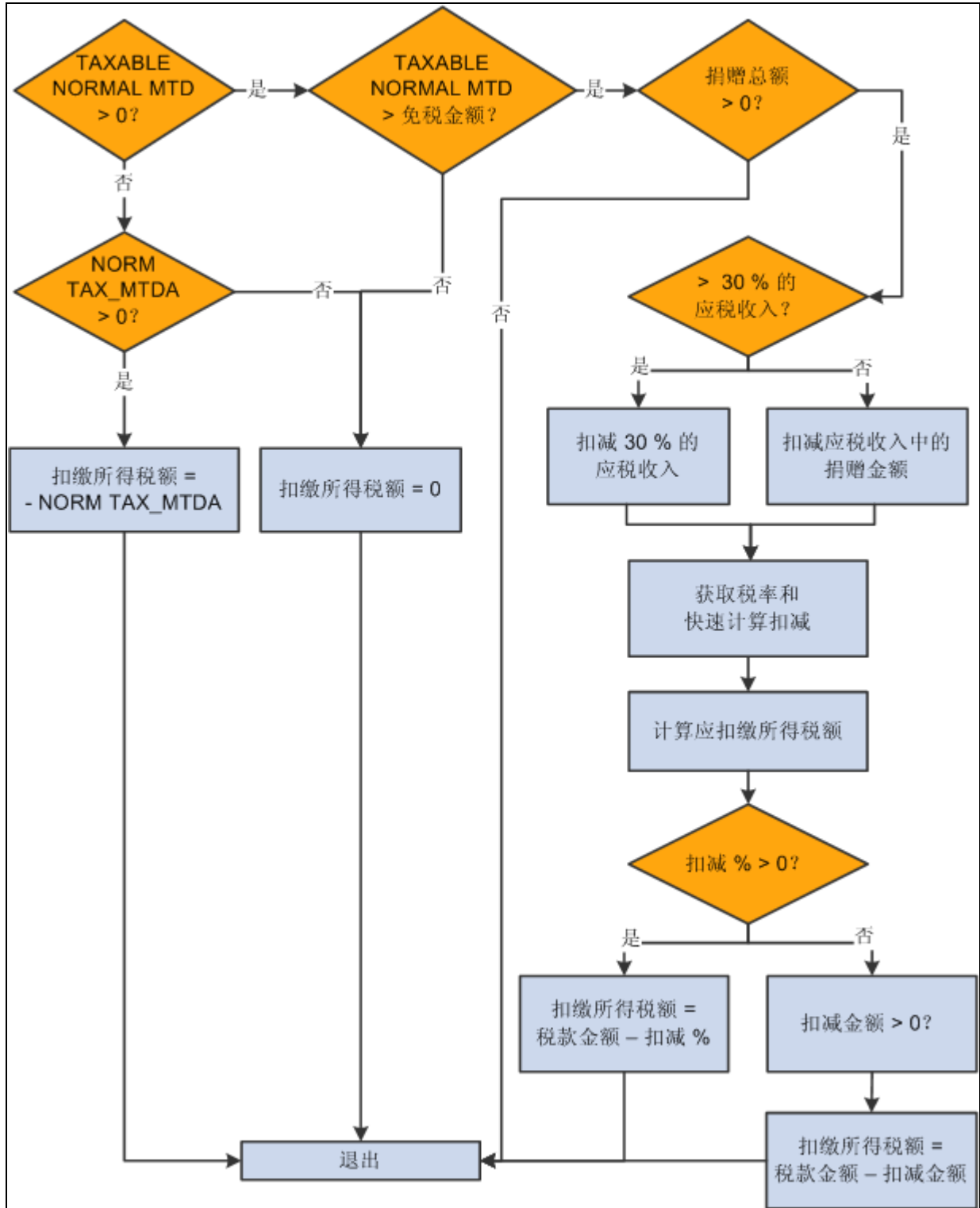


全局税款计算处理

纳税区段 CN SE TAX 会按顺序调用每个税款扣减以执行税款计算：NORM TAX、ANN BON TAX、SEVERANCE TX 和 INTERN TAX。之后，它会在每次计算后调用公式，将税款值插入到税款可写数组 CN WA TAX REPORT 中。

正常税款计算

下图演示了正常税款计算的流程：



正常税款计算

NORM TAX 扣减会调用公式 CN FM CALC NORM TX，该公式从计算的正常薪资派生正常税款。该公式引用数据筛选 CN BR TX EXEMPTION 以根据员工类型 CN VR EE TYPE 加载免税额。如果存在任何捐赠，则它会调用公式 CN FM DONATION 以从应税收入中扣减捐赠的免税部分。CN FM CALC NORM TX 随后将调用公式 CN FM CALC TAX 计算税款。

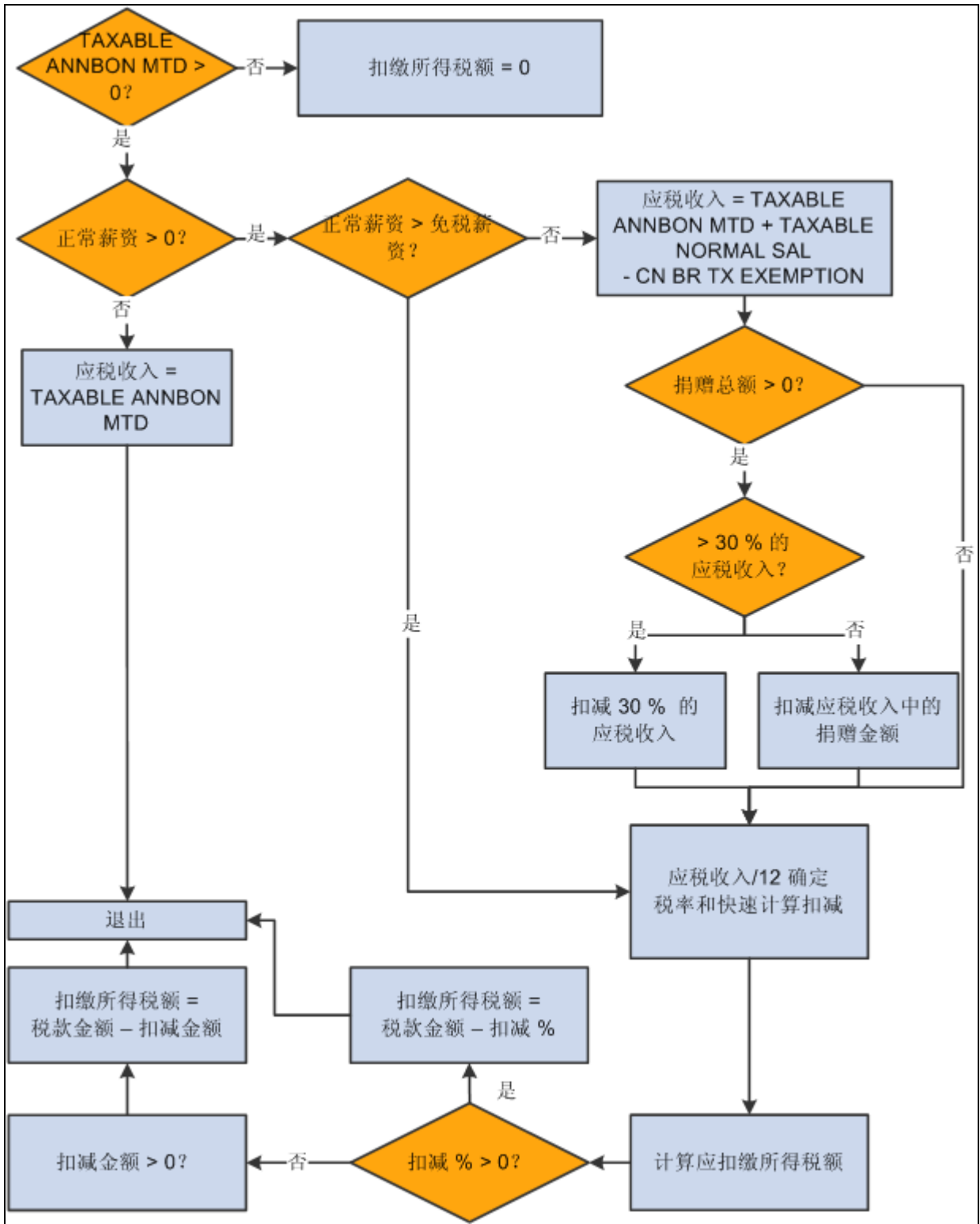
公式 CN FM CALC NORM TX：

1. 从应税正常薪资 TAXABLE NORMAL MTD 中扣减免税额 CN BR TX EXEMPTION 以获取应税收入。
2. 如果存在任何捐赠，则调用 CN FM DONATION 以减去来自步骤 1 的捐赠的免税部分。
 - a. 如果总计捐赠大于步骤 1 中应税收入的 30%，此应税收入的 30% 将成为免税部分，且系统会从步骤 1 衍生的金额中扣减此部分金额，以获取最终应税收入 CN VR TAX INCOME。
 - b. 如果总计捐赠小于步骤 1 中应税收入的 30%，则整个捐赠将免税，且系统会从步骤 1 衍生的金额中扣减此部分金额，以获取最终应税收入 CN VR TAX INCOME。
3. 调用公式 CN FM CALC TAX。
 - a. 引用税表 CN BR TAX RATE 以获取税率并快速计算扣减，从而生成受款人在当前财年中一个支付期间的正常薪资扣缴金额。
 - b. 如果受款人符合残障减少资格，则从税额中减去扣减额。如果存在受款人覆盖，则假定它覆盖了一定金额；否则，公式将使用从 CN BR TX EXEMPTION 数据筛选中检索到的百分比值。

因此，如果存在覆盖，则扣缴的税款等于从步骤 3a 的税款金额中减去覆盖金额。如果扣缴的税款小于零，则公式会将税款设置为零。如果不存在覆盖，则公式会从在步骤 3a 扣缴的税款中减去减少百分比。
4. 扣减已支付的正常税款。
5. 如果 TAXABLE NORMAL MTD 小于免税额且期间中存在来自更早区段的正常税款，则将 NORM TAX_MTDA 设置为负值以反转计算的金额。否则，将 NORM TAX_MTDA 设置为 0。

年度奖金税款计算

下图演示了年度奖金税款计算的流程：



年度奖金税款计算

ANN BONUS TAX 扣减会调用公式 CN FM CALC SP TAX，该公式基于计算的年度奖金派生年度奖金税款。正常薪资小于免税额时，如果存在任何未使用的免除金额，则系统会从应税收入中减去未使用的免除金额。如果因正常薪资低于免税金额而未计算正常税款，则它会调用公式 CN FM DONATION 以从应税收入中扣减捐赠的免税部分。CN FM CALC SP TAX 随后会调用公式 CN FM CALC TAX 计算税款。

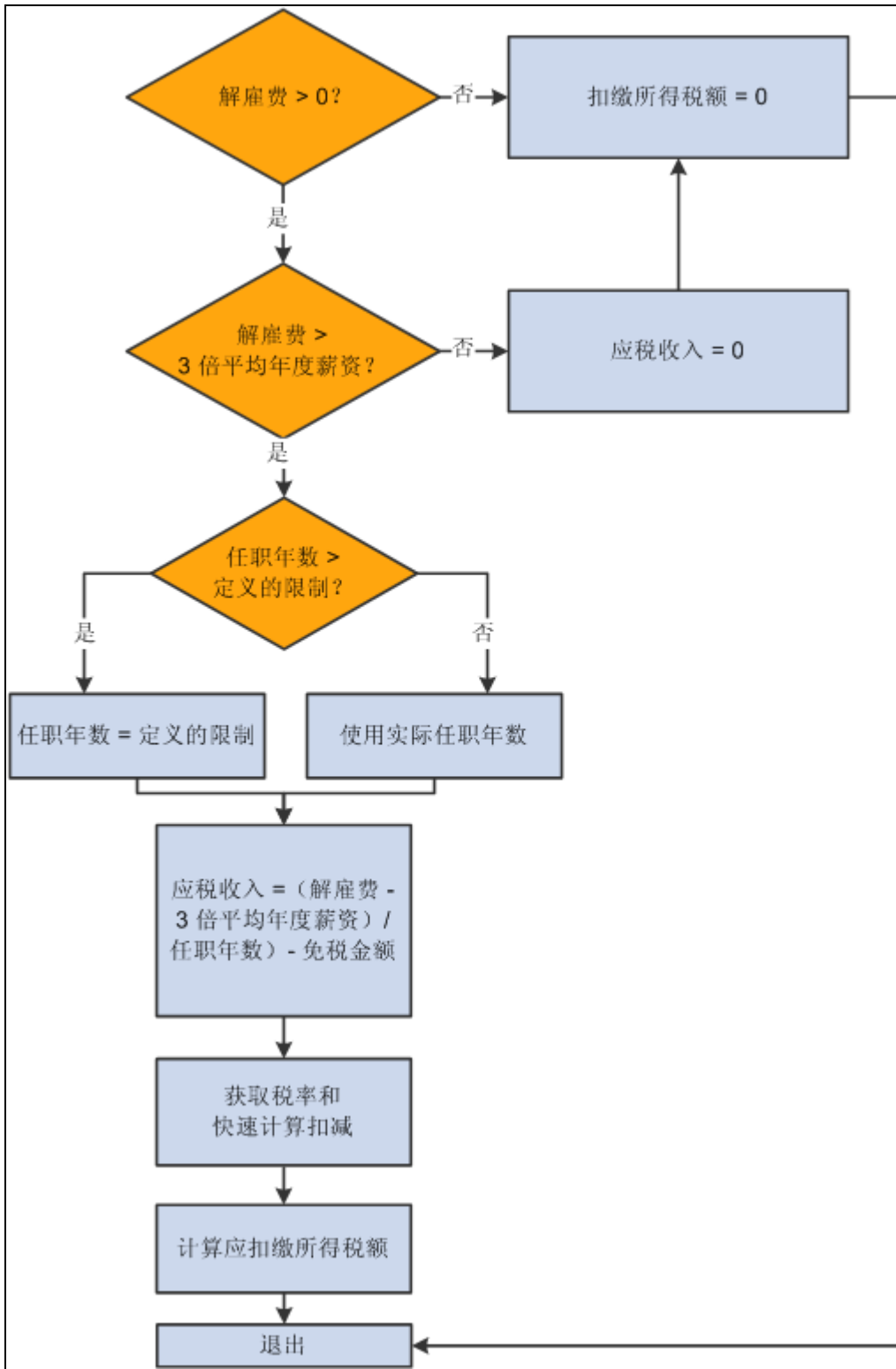
公式 CN FM CALC SP TAX：

1. 如果存在正常薪资且没有计算正常税，则通过减去未使用的免税部分计算应税收入。在这种情况下， $\text{应税收入} = \text{TAXABLE ANNBON MTD} + \text{TAXABLE NORMAL SAL} - \text{CN BR TX EXEMPTION}$ 。此应税收入会除以 12 以确定税率和快速计算扣减。
2. 如果正常薪资大于免税额，则应税收入应等于年度奖金金额。在这种情况下， $\text{应税收入} = \text{TAXABLE ANNBON MTD}$ 。此应税收入会除以 12 以确定税率和快速计算扣减。
3. 调用公式 CN FM CALC TAX。
 - a. 引用税表 CN BR TAX RATE 以获取税率并快速计算扣减，从而生成受款人在当前财年中一个支付期间的正常薪资扣缴金额。
 - b. 如果受款人符合残障减少资格，则从税额中减去扣减额。如果存在受款人覆盖，则假定它覆盖了一定金额；否则，公式将使用从 CN BR TX EXEMPTION 数据筛选中检索到的百分比值。

因此，如果存在覆盖，则扣缴的税款等于从步骤 3a 的税款金额中减去覆盖金额。如果扣缴的税款小于零，则公式会将税款设置为零。如果不存在覆盖，则公式会从在步骤 3a 扣缴的税款中减去减少百分比。
4. 减去月度中已计算的所有年度奖金税款。

解雇费税款计算

下图演示了解雇费税款计算的流程：



解雇费税款计算

SEVERANCE TX 扣减会调用公式 CN FM CALC SEV TAX，该公式从计算的解雇费派生解雇费税款。CN FM CALC SEV TAX 随后会调用公式 CN FM CALC TAX 以计算税款。

公式 CN FM CALC SEV TAX :

1. 计算应税收入。

- a. 如果解雇费低于城市平均年薪的 3 倍，系统会对其进行免税。在此情况下，应税收入 = 0。
- b. 如果解雇费高于上一年的城市平均年度薪资的 3 倍，系统会将金额分摊到等同于为当前员工任职总年数的月数，基于上一年的城市平均年度薪资的 3 倍计算税款。如果任职年数大于定义的限值，公式会将值限制在该限值内。在此情况下，应税收入 = 解雇费 - 3 倍城市平均年度薪资 ÷ 任职年数。

注意："PeopleSoft Enterprise 全球薪资 (中国)" 提供了限值为 12 的任职年数限制。确定受款人的任职年数时，系统会取整为最近的整数。

2. 调用公式 CN FM CALC TAX。

- a. 引用税表 CN BR TAX RATE 以获取税率并快速计算扣减，从而生成受款人在当前财年中一个支付期间的正常薪资扣缴金额。
- b. 如果受款人符合残障减少资格，则从税额中减去扣减额。如果存在受款人覆盖，则假定它覆盖了一定金额；否则，公式将使用从 CN BR TX EXEMPTION 数据筛选中检索到的百分比值。

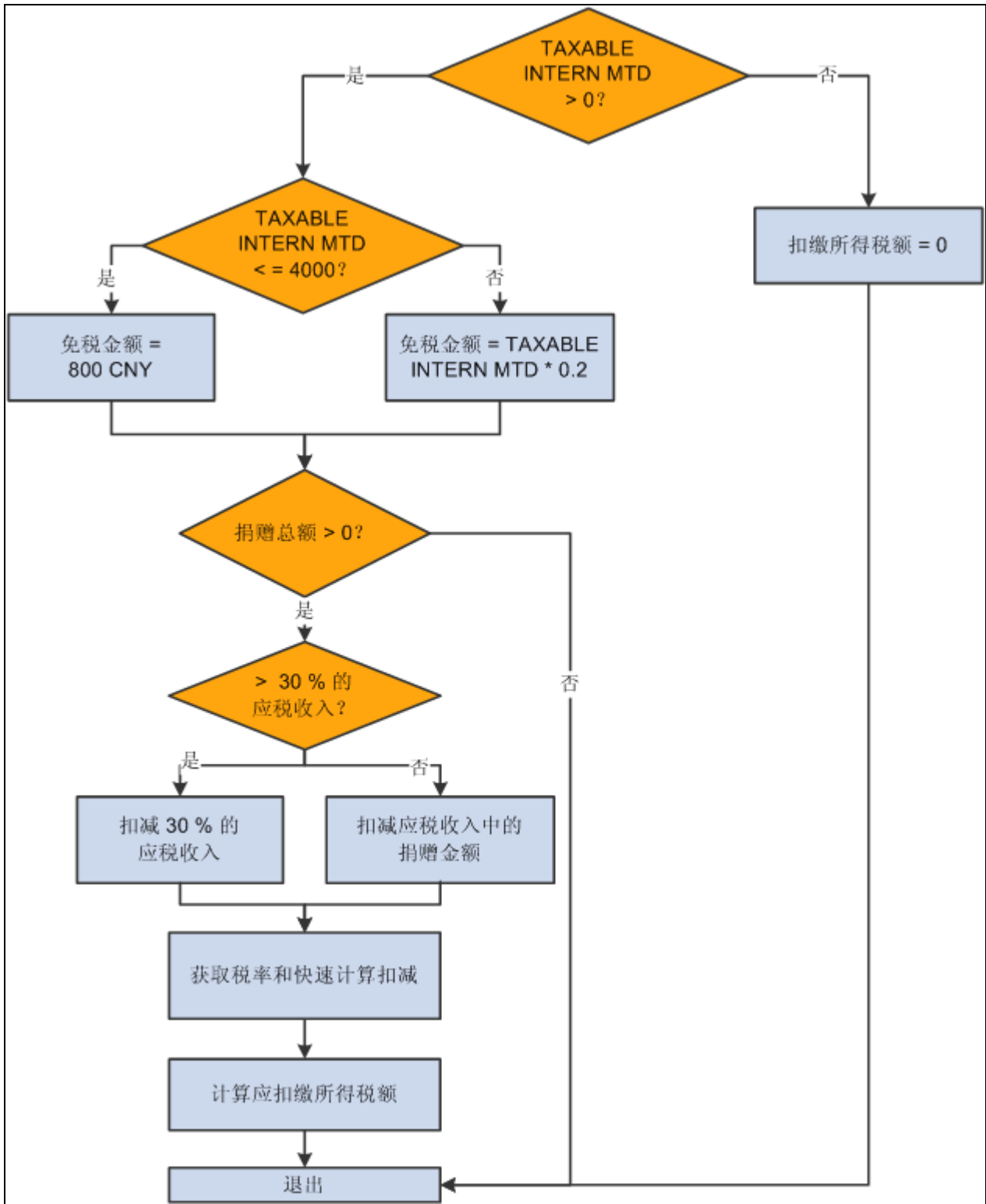
因此，如果存在覆盖，则扣缴的税款等于从步骤 2a 的税款金额中减去覆盖金额。如果扣缴的税款小于零，则公式会将税款设置为零。如果不存在覆盖，则公式会从在步骤 2a 扣缴的税款中减去减少百分比。

3. 将计算的税款乘以任职年数以计算扣缴税款的最终金额。

4. 减去月度中已计算的所有解雇费税款。

实习税

下图演示了实习税计算的流程：



实习税计算

INTERN TAX 扣减会调用公式 CN FM CALC INTN TX，该公式计算正常薪资以派生实习税。随后它会调用 CN FM INTN TAX，出于纳税报告目的，后者将实习税计算值插入到 CN WA TAX REPORT 可写数组中。

公式 CN FM CALC INTN TX :

1. 计算应税收入 (CN VR TAX INCOME)。
 - a. 如果 TAXABLE INTERN MTD 小于或等于 4,000 CNY , 则 CN VR TAX INCOME = TAXABLE NORMAL MTD – CN VR EXMPT AMT。
 - b. 如果 TAXABLE INTERN MTD 大于 4,000 CNY , 则 CN VR TAX INCOME = TAXABLE NORMAL MTD – (TAXABLE NORMAL MTD * CN VR EXMPT PCT)。
2. 如果存在任何捐赠, 则调用 CN FM DONATION 以减去来自步骤 1 的捐赠的免税部分。
 - a. 如果总计捐赠大于步骤 1 中应税收入的 30%, 此应税收入的 30% 将成为免税部分, 且系统会从步骤 1 衍生的金额中扣减此部分金额, 以获取最终应税收入 CN VR TAX INCOME。
 - b. 如果总计捐赠小于步骤 1 中应税收入的 30%, 则整个捐赠将免税, 且系统会从步骤 1 衍生的金额中扣减此部分金额, 以获取最终应税收入 CN VR TAX INCOME。
3. 引用税表 CN BR TAX RT INTN 以获取税率并快速计算扣减, 从而生成受款人在当前财年中一个支付期间的实习薪资扣缴金额。
4. 如果员工残障, 则调用公式 CN FM TX REDUCTION。
5. 扣减已支付的实习税。

定义纳税登记

本节讨论如何定义支付实体的纳税登记。

用于定义支付实体纳税登记的页面

页面名称	定义名称	导航	使用
纳税登记 (中国)	GPCN_TAX_REG	设置 HRMS, 产品相关设置, 全球薪资和缺勤管理, 框架, 组织, 纳税登记 (中国)	定义支付实体的纳税登记信息。

定义支付实体的纳税登记

访问"纳税登记 (中国)"页面 (设置 HRMS, 产品相关设置, 全球薪资和缺勤管理, 框架, 组织, 纳税登记 (中国))。

纳税登记 (中国)

支付实体: K6CHNBI China Business Institute

纳税登记 查找 | 查看 1 第一项 1-4/4 最后一项

*纳税区域: BEIJING

登记详细信息 查找 | 全部查看 第一项 1/1 最后一项

*生效日期: 2006/01/01

登记号: 11010876420170X

登记机构: BEIJING NATIONAL REVENUE BUREAU OF HAIDIAN DISTRI

登记更新日期: 2007/07/18

*纳税区域: SHANGHAI

登记详细信息 查找 | 全部查看 第一项 1/1 最后一项

*生效日期: 2006/01/01

登记号: 31010476599481X

登记机构: SHANGHAI NATIONAL REVENUE BUREAU OF XUJIAHUI DISTR

登记更新日期: 2007/07/18

*纳税区域: SHENZHEN

登记详细信息 查找 | 全部查看 第一项 1/1 最后一项

*生效日期: 2006/01/01

登记号: 123456

登记机构: SHENZHEN NATIONAL REVENUE BUREAU

登记更新日期: 2007/07/18

*纳税区域: TIANJIN

登记详细信息 查找 | 全部查看 第一项 1/1 最后一项

*生效日期: 2006/01/01

登记号: 234567

登记机构: TIANJIN NATIONAL REVENUE BUREAU

登记更新日期: 2007/07/18

"纳税登记 (中国)" 页面

您必须为支付实体中的每个纳税区域定义纳税登记详细信息。

设置税款计算的受款人覆盖

本节概述了税款计算的受款人覆盖，并讨论如何添加它们。

税款计算的受款人覆盖

"全球薪资 (中国)" 提供两种与税收相关的变量，您可以使用支持的元素覆盖为受款人修改这两个变量：

- CN VR EE TYPE (员工类型)
- CN VR TAX AREA (纳税区域)

员工类型

员工类型由 CN VR EE TYPE 变量定义，CN BR TX EXEMPTION 和 CN BR TX INTN EXEM 数据筛选使用它来确定受款人的免税额。CN VR EE TYPE 变量存在四个值：

- "LOC" 表示受款人为本地人。这是变量的默认值。
- "EXP" 表示受款人为外籍人员。
- "DIS" 表示受款人残障或有特殊需要并已由政府授予纳税减免。
- "INT" 表示受款人为实习生。

通过创建支持元素覆盖 (SOVR)，可以为受款人更改 CN VR EE TYPE 变量的值。若不使用 SOVR，系统会基于"国籍/护照"页面上受款人的"国籍状况"、"职务信息"页面上的"员工分类"和"残障"页面上的"残障状态"确定 CN VR EE TYPE 的值。

国籍、残障和 SOVR 组合	生成的 CN VR EE TYPE 值
国籍状况：公民 员工分类：空 残障状态：否 是否存在 SOVR：否	LOC

国籍、残障和 SOVR 组合	生成的 CN VR EE TYPE 值
国籍：外籍人员 员工分类：空 残障状态：否 是否存在 SOVR：否	EXP
国籍：未指明或其他 员工分类：空 残障状态：否 是否存在 SOVR：否	LOC
国籍：公民、外籍人员、未指明或其他 员工分类：中国实习生 残障状态：否 是否存在 SOVR：否	INT
国籍：公民、外籍人员、未指明或其他 员工分类：中国实习生或空 残障状态：是 是否存在 SOVR：否	DIS
国籍：公民、外籍人员、未指明或其他 员工分类：中国实习生或空 残障状态：是或否 是否存在 SOVR：是	SOVR 值

纳税区域

纳税区域由变量 CN VR TAX AREA 定义，与 CN BR CONT AREA 数据筛选中的"地点"和"费用分担区域"关联。假设基于特定地点的受款人也会在此地点缴纳社会保险，并会向此地点的税务局交付税款。如果在 CN BR CONT AREA 数据筛选中列出的默认纳税区域不适用于受款人，那么，可以通过创建支持元素覆盖来覆盖 CN VR TAX AREA 变量的值。

用于设置税款计算受款人覆盖的页面

页面名称	定义名称	导航	使用
支持元素	GP_PAYEE_SOVR	全球薪资和缺勤管理，受款人数据，创建覆盖，支持元素，支持元素	覆盖受款人的与税款相关的变量的值。

添加税款计算的受款人覆盖

访问"支持元素"页面（全球薪资和缺勤管理，受款人数据，创建覆盖，支持元素，支持元素）。

支持元素

员工 ID: K6001 员工记录: 0 姓名: Bai Lichen

受款人支持元素覆盖列表 自定义 | 查找 | 全部查看 | 1/1 第一项 1/1 最后一项

值(V)

元素类型	元素名称	描述	开始日期	结束日期	字符型值
变量	CN VR EE TYPE	员工类型	2006/01/01		EXP

CN VR EE TYPE 变量覆盖示例

支持元素

员工 ID: K6001 员工记录: 0 姓名: Bai Lichen

受款人支持元素覆盖列表 自定义 | 查找 | 全部查看 | 1/1 第一项 1/1 最后一项

值(V)

元素类型	元素名称	描述	开始日期	结束日期	字符型值
变量	CN VR EE TYPE	员工类型	2006/01/01		EXP

CN VR EE TYPE 变量覆盖示例



CN VR TAX AREA 变量覆盖示例

另请参见

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"设置覆盖"下的"定义受款人覆盖"、"覆盖受款人的支持元素值"部分

《PeopleSoft Enterprise 人力资源 9.1 PeopleBook：管理员工团队》中"管理国籍和签证或许可证信息"下的"跟踪员工护照和国籍信息"部分

《PeopleSoft Enterprise 人力资源 9.1 PeopleBook：管理员工团队》中"跟踪残障"下的"输入残障信息"部分

第 7 章

设置缺勤元素

本章概述了缺勤元素，并讨论如何修改和创建缺勤元素。

另请参见

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"定义缺勤元素"部分

PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"了解缺勤管理"部分

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"输入和处理缺勤"部分

了解缺勤元素

本节讨论：

- 全球薪资（中国）的缺勤规则。
- 提供的缺勤限额和请假。
- 提供的元素组和组员。
- 提供的缺勤收入。
- 处理列表和区段。
- 查看提供的元素。

全球薪资（中国）的缺勤规则

本节定义了"全球薪资（中国）"使用的请假和离职惯例缺勤规则。这些规则可以变化。此列表是这些规则的简化表示：

- 常用的应计年份是从 1 月 1 日到 12 月 31 日，但您也可以使用财务年度（例如 4 月 1 日到 3 月 31 日，或 7 月 1 日到 6 月 30 日）。
- 休假缺勤限额基于员工状态（如试用或已转正）、任职时间和薪等。

- 系统允许对累计休假进行调整（例如，由于罚没）。

注意："全球薪资（中国）"会使用 PeopleSoft 提供的标准休假类型。它们并非专为中国而设。"全球薪资（中国）"还使用 PeopleSoft 提供的标准缺勤元素，演示如何为中国设置休假。我们尚未创建特定于中国的缺勤元素。

系统允许对下列休假元素进行跟踪：

休假类型	描述或规则
年度	<p>此限额通常按日数支付。存在两种类型：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 累计（员工随时间累计他/她的限额）。 • 授予（公司在年末或年初给予员工特定天数）。 <p>您可以将前一年的余额转发到当前年份，也可以创建按比例计算的年度休假限额。</p> <p>休假通常在离职时支付。公司可以收回休假，员工也可以取消休假。</p>
不付薪	无特定规则。

提供的缺勤限额和请假

PeopleSoft 提供了缺勤的 VAC ENT（休假限额）限额和 VAC TAKE（休假）。您可以使用所提供的这些元素、对它们进行修改或创建新元素。

假期

对于提供的 VACATION 限额，计算取决于受款人的任职年限。这表示从雇用日期到期间结束日期的任职年数。限额通过数据筛选授予，代表每年的天数。

任职年数	每月的天数	每年的天数
1 到 4	1.67	20
5 到 9	1.83	22
10 +	2.08	25

注意：如果受款人在月中受到雇用且该受款人的任职年数可确保限额发生变化，则系统会在达到所需的任职年数时为支付期间使用新的每月限额。例如，于 2002 年 10 月 12 日开始受雇的受款人在 2007 年 10 月的薪资运行中将获得 1.83 天的假期，这是因为该受款人在支付期间中达到了五年的任职年数。

注意：如果限额为每年 20 天，且薪资基于每月进行计算，则公式为 $20 \div 12 = 1.67$ 天。在年末，总数为 20.04 ($1.67 * 12 = 20.04$)。这表示可能存在取整规则问题。

为了解决取整规则问题，会使用具有 12 行的数据筛选完成计算，此 12 行中的每一行代表一个期间：

期间	缺勤限额	每个期间的期末余额
1	1.67	1.67
2	1.67	3.34
3	1.66	5
4	1.67	6.67
5	1.67	8.34
6	1.66	10
7	1.67	11.67
8	1.67	13.34
9	1.66	15
10	1.67	16.67
11	1.67	18.34
12	1.66	20
总计	20	

由于限额基于任职年限的，因此主要关键字为任职年限。第二个关键字用于期间编号（根据任职日期而定的）。系统也会考虑以下各项：

- 限额基于日历天数按比例进行计算。
- 系统会生成限额、余额、调整和请假的累加器（累加器期间按年计，基于雇用日除以雇佣月）。
- 在年末，余额会转发到下一年。
- 受款人只有在获得休假权利一年后，才有资格休假。

余额等于零时，系统会使用休假限额。系统也会使用日期公式检查节假日是工作日（计划时数）还是公共假期。它允许非全天休假并将输入的部分时数转换为天数（小数），例如，4 小时 = 0.5 天。

带薪休假与 VACATION PD 收入代码相关。无薪休假与 VACATION UNP 收入代码相关。与休假收入关联的薪酬是基于系统元素 MONTHLY RT \div 20.92 天/月计算日常薪酬的公式。在"全球薪资 (中国)"中，休假收入金额是累加器的成员，随后将用于减少薪资收入金额。在中国，此规则同样适用，但休假收入 (VACATION PD) 会使薪资减少。

提供的元素组和组员

为了调用休假 (VAC) 限额，PeopleSoft 为"全球薪资 (中国)"提供了 CN EG LEAVE 休假限额和请假。此元素包括以下元素组员：

元素类型	元素名称	描述	适用资格指定
缺勤限额	VAC ENT	假期天数	按适用资格组
请假	VAC	休假	按适用资格组

提供的缺勤收入

PeopleSoft 提供了缺勤和休假的收入元素。您可以使用所提供的这些元素、对它们进行修改或创建新元素。

下表总结了"全球薪资 (中国)"的缺勤收入：

姓名	单位或金额类型	薪酬	累加器
VACATION PD (带薪休假)	受款人级别	GP FM DAY RATE (系统元素)	CHN GROSS TAXABLE NORMAL SAL CN AC ROLLAVG SAL
VACATION UNP (无薪休假)	受款人级别	GP FM DAY RATE (系统元素)	不适用

注意：NA 表示值不适用。

所提供的全部与缺勤相关的收入的计算规则为"单位 \times 费率"。将从 SALARY 收入中减去所有缺勤收入以便为领薪水的受款人维持相同的薪资。但是，它们不会从 REGULAR 收入中减去，这是因为时薪受款人的收入是基于他们在期间中工作的实际小时数而定的。例如，如果受款人在 40 个小时的工作周中缺勤 8 小时，则输入的工作小时数将为 32。

系统会在每次运行薪资时处理提供的收入元素。您可以根据需要更改处理计划。

另请参见

[第 4 章, "设置收入", 了解收入, 第 27 页](#)

处理列表和区段

"全球薪资 (中国)" 提供了与 CN SE LEAVE 缺勤相关的处理区段。CN SE LEAVE 区段是 CN PR ABSENCE 处理列表的成员, 并包含以下元素:

- VAC DT SVC EXT (日期)
- VAC DT ELIGIBTY (日期)
- VAC ENT (缺勤限额)
- VAC (请假)

查看提供的元素

PeopleSoft 系统会提供一个查询, 您可以通过运行此查询来查看为"全球薪资 (中国)" 设计的所有已提供元素。

请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"查看提供的元素和系统数据"下的"查看提供的元素"部分。

修改和创建缺勤元素

"全球薪资 (中国)" 基于很多中国常见的业务实践提供缺勤元素。但是, 您的特定业务实践可能要求您修改提供的元素或创建自己的元素。本节提供了一些修改和添加常见缺勤规则的示例。当然, 您也可以使用许多其他方法设置缺勤元素。这些示例演示了各种可能的更改, 以及如何实现这些更改。

修改休假累计

系统会基于职务状态和任职年数确定特定受款人在每个支付期间应累计的休假量。此信息存储于 ABS BR ENTITLE 数据筛选中。通过更改此数据筛选的返回值, 可以修改系统分配给受款人的休假量。

请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"定义数据检索元素"下的"定义数据筛选元素"部分。

添加新缺勤类型

企业可能向受款人提供了多种未随"全球薪资（中国）"提供的缺勤类型，例如产假或个人休假。要实施新的缺勤，您必须创建各种新元素，包括限额、支持元素、请假和收入。

请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"定义缺勤元素"部分。

第 8 章

设置薪资单

本章会对薪资单进行概述，列出先决条件，并讨论如何：

- 创建薪资单模板并将它们链接到薪资组。
- 定义薪资单消息。
- 定义收款人薪资单发送选项。

了解薪资单

薪资单是汇总收款人薪资数据的文档。它可以是支票或存款票根。通常，薪资单包括以下信息：

- 总薪资
- 净薪资
- 收入
- 扣减
- 税款
- 休假余额

在定义薪资单后，您可以生成并重新打印薪资单。

另请参见

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 (中国)》中的"生成薪资单"

先决条件

薪资单源自列表集。列表集由元素组组成，而元素组由单个元素组成。例如，"管理员结果"列表集可能包括元素组"收入和扣减"等内容。元素组"收入和扣减"由加班收入、医疗福利扣减、退休金扣减等元素组成。列表集针对特定应用程序而构建。在定义薪资单前，您必须定义薪资单应用程序的列表集。

此外，在定义薪资单前，您必须定义要为其指定薪资单消息和模板的人员或组。您可以通过两种方式完成此操作：

- 创建"全球薪资"组列表。

通过手工输入受款人或创建自定义 SQL 以填充受款人列表，您可在"全球薪资"中创建组列表。

- 创建人力资源组 ID。

您可在"人力资源"中，根据灵活标准创建组 ID，以填充受款人列表。

另请参见

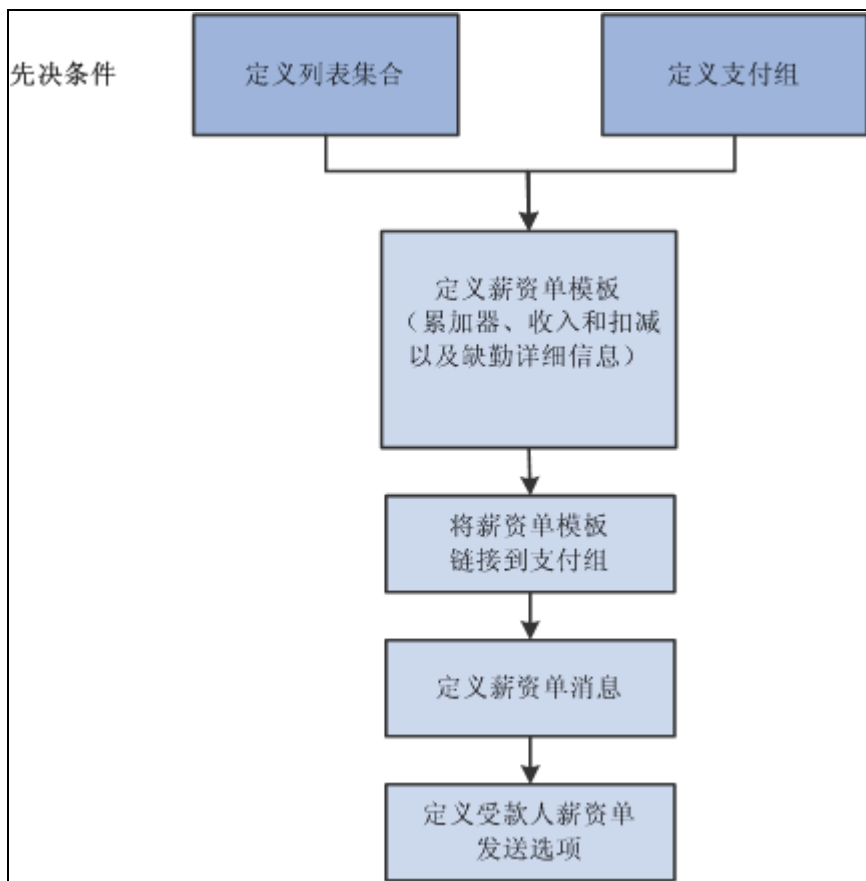
《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1》中的"管理应用程序和列表集"

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1》中的"处理薪资"、"创建多个组列表"、"创建一个组列表"

《PeopleSoft Enterprise HRMS 9.1 应用程序基础 PeopleBook》中的"使用组"

薪资单设置处理

此图演示了薪资单设置处理：



薪资单设置处理

在完成先决条件后：

1. 在"模板设置和累加器"、"收入和扣减"和"缺勤详细信息"页面上创建和配置"PeopleSoft 全球薪资 (中国)"薪资单模板。

模板可确定自助服务和打印薪资单的布局及内容。它配置为包括累加器、收入、扣减、休假余额及其他项目，如薪资单发送方法、薪资单运行的打印顺序以及要为其生成薪资单的特定组。

2. 定义将在"添加薪资单消息 (中国)"页面上指定的日历组的薪资单上出现的一条或多条消息。
3. 将薪资单模板与"薪资单模板详细信息"页面上的特定薪资组关联。

薪资组中收款人的薪资单将通过此处指定的模板生成。一个薪资单模板可与多个薪资组相关联。而一个薪资组只能与一个薪资单模板相关联，但是，一个模板可以附加到多个薪资组。

4. 覆盖"薪资单发送选项 (中国)"页面上特定收款人的薪资单发送目标选项。(可选)

此处为收款人输入的薪资单发送选项会覆盖薪资单模板上指定的发送选项。

创建薪资单模板

要定义薪资单模板，请使用"定义薪资单模板"(GPCN_PSLP_SETUP) 组件。

本节将讨论如何定义薪资单模板，以及如何将它们与一个或多个薪资组关联。

创建薪资单模板时，您可以：

- 设置累加器列标签。
- 选择要显示在列标签下的累加器。
- 为每列创建不限制行数的累加器，并指定这些累加器的显示顺序。
- 为收入和扣减创建不限数量的区段。
- 使用标准或自定义元素描述。
- 设置发送选项。
- 不在设置级别打印部门或地区，并在运行时覆盖排除项。

用于创建薪资单模板的页面

页面名称	定义名称	导航	使用
模板设置累加器	GPCN_PSLP	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，薪资单，模板（中国），模板设置累加器	指定要在薪资单上显示的当前薪资单模板、累加器和累加器标签的生效日期，并指定要在薪资单生成期间排除的发送选项和部门或地点。
收入和扣减	GPCN_PSLP1	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，薪资单，模板（中国），收入和扣减	创建要出现在打印或自助服务薪资单上、包含收入或扣减元素的区段。
缺勤详细信息	GPCN_PSLP2	设置 HRMS，产品相关信息，全球薪资和缺勤管理，薪资单，模板（中国），缺勤详细信息	指定要出现在打印薪资单上的缺勤元素。

页面名称	定义名称	导航	使用
薪资单模板详细信息	GPCN_PYGRP_PSLP	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，薪资单，薪资单模板详细信息（中国），薪资单模板详细信息	将一个薪资单模板与一个或多个薪资组相关联。

定义薪资单模板

访问"模板设置累加器"页面（设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，薪资单，模板（中国），模板设置累加器）。

"模板设置累加器"页面

生效日期

输入薪资单模板的生效日期。

发送选项

如果收款人在"薪资单发送选项（中国）"页面上没有定义员工级别的发送选项，则为薪资单选择默认的发送地址。值有"邮寄地址"、"家庭住址"、"部门地址"和"地点地址"。

排除打印

选择"部门"或"地点"，将部门或地点从薪资单打印运行中排除。对应的链接随即进入活动状态，因此您可以选择部门或地点。在运行打印程序前，您可以覆盖"创建/打印薪资单（中国）"页面上的排除项。

注意：如果在"创建/打印薪资单（中国）"页面上的打印选项中输入了特定支付实体，且您在支付实体中排除了一个地点，则不会打印薪资单。

累加器标签

列 1 至列 6

将会在打印的薪资单上出现的标签作为累加器的列标题输入。这些列标题会出现在薪资单区域的"付款汇总"下。

累加器元素："累加器 1 至 3"选项卡

序号

输入序号，以设置累加器的显示顺序。累加器会以升序显示，序号最低的累加器最先显示。

描述

输入每个累加器行的描述。

累加器 1 至累加器 3

选择相应列中显示的累加器。例如，假设您输入"当前"和"年初至今"作为累加器 1 和 2 的描述。要同时显示季初至今累加的金额，请创建一个新行，输入描述"季初至今"，然后选择要关联到列标题的累加器。

累加器元素："累加器 4 至 6"选项卡

累加器 4 至累加器 6

设置累加器 4 至 6。不存在"序号"和"描述"字段，因为相同的序号和描述会应用到行中的全部六个累加器。

定义收入和扣减元素区段

访问"收入和扣减"页面（设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，薪资单，模板（中国），收入和扣减）。

模板设置累加器(A) 收入与扣减(E) 缺勤详细信息(D)

薪资单 ID: CHN FSLP

薪资单设置 查找 | 全部查看 第一项 1/1 最后一项

生效日期: 1990/01/01 描述: 中国薪资单 简短描述: 中国薪资单 + -

区段设置 查找 | 全部查看 第一项 1/4 最后一项

序号: 10 描述: 收入 + -

选择元素 自定义 | 查找 | 第一项 1-12/12 最后一项

元素详细信息(E) 元素组件(E)

序号	元素名称	显示年初至今单位	显示年初至今金额		
1	MONTH SALARY	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	+ -	
2	VACATION PD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	+ -	
3	OVERTIME PAY	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	+ -	
4	OVERTIME 2.0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	+ -	
5	OVERTIME 3.0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	+ -	
6	HOUSE ALLOW	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	+ -	
7	SPOUSE ALLOW	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	+ -	
8	VAR BONUS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	+ -	
9	COMMISSION	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	+ -	
10	TERM PAY	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	+ -	
11	SEVERANCE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	+ -	
12	13THMNTN PAY	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	+ -	

"收入和扣减"页面

区段设置

描述

描述会在薪资单上的"支付详细信息"标题下作为区段标题出现。

区段元素："元素详细信息"选项卡

元素名称

输入公式元素的名称。只能使用定义了"薪资单" (PSLP) 类别的公式元素。

显示年初至今单位与显示年初至今金额

选中这些复选框可以将每个元素的年初至今单位和金额显示在薪资单的"支付详细信息"区域的标题"年初至今值"下。

区段元素："元素组件"选项卡

选择"元素组件"选项卡。



"收入和扣减"页面："元素组件"选项卡

描述类型

选择要为薪资单的"支付详细信息"区域中每个收入或扣减行显示的描述类型。值包括：

- "自定义"：将显示一个文本框，您可以在其中输入描述。
- "描述"：显示在其组件中的元素名称页面上输入的元素描述。
- "元素名称"：显示组件中名称页面上的元素名称。它也会出现在"元素详细信息"选项卡上。
- "接收者姓名"：如果已为扣减配置了一个接收者，则选择此选项可显示此扣减接收者的姓名。

"打印单位"、"资费"、"基数"与"百分比"

选择要为区段中的每个收入或扣减显示的元素计算规则组件。只能选择元素计算规则中的组件。例如，对于具有计算规则"单位 × 费率"的收入，只能在"单位"和"费率"复选框中进行输入。

注意：金额将始终显示。

指定缺勤元素

访问"缺勤详细信息"页面（设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，薪资单，模板（中国），缺勤详细信息）。

模板设置累加器(A) 收入与扣减(E) 缺勤详细信息(D)

薪资单 ID: CHN PSLP

薪资单设置 查找 | 全部查看 第一项 1/1 最后一项

生效日期: 1990/01/01 描述: 中国薪资单 简短描述: 中国薪资单

区段设置 查找

*描述: 休假余额

缺勤设置 自定义 | 查找 | 全部查看 | 第一项 1/1 最后一项

元素详细信息(E)

序号	元素名称	描述类型	描述
1	VAC ENT	描述	假期天数

"缺勤详细信息"页面

输入序号和元素名称并选择描述类型。系统会提取每个限额或一定比例的缺勤元素的余额，并将余额包含在薪资单中。

将薪资单模板链接到薪资组

访问"薪资单模板详细信息"页面（设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，薪资单，薪资单模板详细信息（中国），薪资单模板详细信息）。

薪资单模板详细信息

薪资组: K3CHNMONTH China Monthly Paygroup

生效日期: 2006/01/01

薪资单生成详细信息

薪资单 ID: CHN PSLP 中国薪资单

"薪资单模板详细信息"页面

薪资单 ID

选择特定薪资组后，请选择薪资单模板，以用于为该薪资组中的受款人创建薪资单。

定义薪资单消息

要定义薪资单消息，请使用"定义薪资单消息"(GPCN_PSLP_MSG) 组件。

本节概述薪资单消息，并讨论如何定义薪资单消息。

了解薪资单消息

薪资单消息是一个或一组受款人的薪资单上的文本消息。用户可以在"添加薪资单消息（中国）"页面中指定以下内容：

- 消息的接收者。
- 使用的消息文本。
- 消息的可用时间。

用于定义薪资单消息的页面

页面名称	定义名称	导航	使用
添加薪资单消息（中国）	GPCN_PSLP_EXT	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，薪资单，添加薪资单消息（中国）	定义消息并将消息分配到多个受款人。

定义薪资单消息

访问"添加薪资单消息（中国）"页面（设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，薪资单，添加薪资单消息（中国））。

添加薪资单消息（中国）

日历组 ID: G1_GRP_NOV08_B1C November Bi-Weekly 2008

定义
查找 | 全部查看 第一项 ◀ 1/1 ▶ 最后一项

*消息号: + -

*消息级别: ▼

组 ID:

组列表 ID:

消息:

"添加薪资单消息（中国）"页面

消息级别

选择为其将在薪资单上显示消息的人员。值包括：

- "所有"：日历组中识别的所有受款人。
- "组构建"：在使用"组构建 - 组定义"功能构建的组中的所有受款人，可通过选择"设置 HRMS、通用定义、组构建"访问此功能。如果选择此选项，请在"组 ID"字段中输入组。
- "组列表"：使用"组列表"功能构建的列表中的所有受款人。如果选择此选项，则请在"组列表 ID"字段中输入组。

组构建

如果消息级别为"组构建"，请选择将为其在薪资单上显示此消息的受款人的组。

组列表

如果消息级别为"组列表"，请选择将为其在薪资单上显示此消息的受款人的列表。

消息

输入要显示在所选薪资单上的消息文本。字段长度为 254 个字符。可在相关语言表格中翻译此消息文本。

定义受款人薪资单发送选项

本节将讨论如何定义薪资单受款人选项。

用于定义受款人薪资单发送选项的页面

页面名称	定义名称	导航	使用
薪资单发送选项（中国）	GPCN_PSLP_PYE	全球薪资和缺勤管理，受款人数据，薪资单，薪资单发送选项（中国），薪资单发送选项（中国）	表示单个受款人的薪资单发送选项。

定义薪资单发送选项

访问"薪资单发送选项（中国）"页面（全球薪资和缺勤管理，受款人数据，薪资单，薪资单发送选项（中国），薪资单发送选项（中国））。

薪资单发送选项（中国）

Bai Lichen EMP ID: K8001 员工记录: 0

覆盖发送详细信息 查找 | 查看 1 第一项 1-2/2 最后一项

*生效日期: + -

发送选项:

*生效日期: + -

发送选项:

"薪资单发送选项（中国）"页面

所有薪资单的默认发送选项是在定义薪资单模板时，在"模板设置累加器"页面上的"发送选项"字段中指定的方法。您可以使用此页面在受款人级别为该发送选项设置具有有效日期的覆盖。

生效日期 输入发送选项的生效日期。

发送选项

选择受款人的薪资单发送选项。选项包括：

- "家庭住址"：受款人的家庭住址，在"PeopleSoft 人力资源"中指定。
- "部门"：职务记录中受款人当前部门的地址。
- "地区"：职务记录中受款人当前所处地点的地址。
- "邮寄地址"：受款人的邮寄地址，如"人力资源"中所指定。

如果将此字段留空，则不指定特殊的发送地址。（但是，系统会为受款人指定默认的发送地址，此地址是在运行薪资单作业时，在为受款人指定的模板的"模板设置累加器"页面上定义的。）

注意："发送地址选项"字段默认为空。

第 9 章

设置住房公积金和社会保险费用分担

本章概述住房公积金和社会保险 (PHF/SI) 费用分担，并讨论如何：

- 定义住房公积金和社会保险注册。
- 指定和禁用住房公积金和社会保险扣减。

了解住房公积金和社会保险费用分担

对于员工和雇主，住房公积金和社会保险 (PHF/SI) 是法定扣减项目，但不是每个区域中都强制扣减所有项目。它们是：

- 住房公积金
- 自愿住房公积金
- 基本养老保险
- 基本医疗保险
- 法定补充医疗保险
- 失业保险
- 工伤保险
- 生育保险
- 大额医疗保险

通过"PeopleSoft 全球薪资 (中国)"，您可以定义 PHF/SI 注册详细信息，指定和禁用受款人的 PHF/SI 扣减，并生成 PHF/SI 报告。

提供的 PHF/SI 扣减

"全球薪资 (中国)"提供了 18 种 PHF/SI 扣减：

- HOUSE_EE
- HOUSE_ER

- PENSION_EE
- PENSION_ER
- MEDICAL_EE
- MEDICAL_ER
- IND_INJ_EE
- IND_INJ_ER
- UNEMPL_EE
- UNEMPL_ER
- HOUSE VOL_EE
- HOUSE VOL_ER
- MATERNITY_EE
- MATERNITY_ER
- SUP MED_EE
- SUP MED_ER
- LAMI_EE
- LAMI_ER

这些扣减以及与它们相关联的关键支持元素均在"设置扣减"章节中进行讨论。

请参见第 5 章, "设置扣减", 提供的扣减, 第 43 页。

请参见第 5 章, "设置扣减", 提供的支持元素, 第 51 页。

PHF/SI 计算

计算 PHF/SI 扣减：

1. 对于 PHF/SI 员工扣减, CN GC CONT 生成控制元素会使用 CN FM EE CONT ELIG 公式确定受款人资格。

对于 PHF/SI 雇主扣减, CN GC CONT ER 生成控制元素会使用 CN FM ER CONT ELIG 公式确定受款人资格。

2. CN FM CONT 预处理公式可确定员工费用分担基数 (CN VR CONT EE BASE)、员工费用分担百分比 (CN VR CONT EE PCT)、雇主费用分担基数 (CN VR CONT ER BASE) 和雇主费用分担百分比 (CN VR CONT ER PCT)。对于 PHF/SI 员工扣减，系统会将员工费用分担百分比乘以员工费用分担基数以确定金额。对于 PHF/SI 雇主扣减，系统会将雇主费用分担百分比乘以雇主费用分担基数以确定金额。

CN FM CONT 还使用 CN BR PHF-SI CALC 数据筛选确定计算基础、切换月、计算基数上下限和要应用的取整规则。

CN BR PHF-SI CALC 数据筛选中的计算基数值是：

数据筛选值	计算基数
1	如果上一年初至今平均值不可用，则使用上一年初至今总薪资或当月总薪资的平均值。
2	上一月的总薪资。
3	当月的总薪资。
4	固定金额。
5	上一年的城市平均薪资。
6	城市月薪的 60%。
7	城市最低月薪。
0	在受款人级别输入的已覆盖基准金额。 注意： 如果计算基数为 0，且没有在受款人级别输入基准金额，计算基数的默认值将是当月的总薪资。

切换月是系统重新计算其基准金额的月份。受款人必须有一整年的薪资结果，才能进行此项重新计算。

如果 CN BR PHF-SI CALC 数据筛选为扣减指定上限或下限，且基准金额在这些限制之外，则系统会将基准金额重置为合适的上限或下限。

CN BR PHF-SI CALC 数据筛选中的取整规则值为：

数据筛选值	取整规则
0	GP ROUND UP 2DEC
1	CN ROUND UP 1 DEC

数据筛选值	取整规则
2	GP ROUND DOWN 0DEC
3	GP ROUND NEAR 0DEC

3. 对于 PHF/SI 员工扣减，后处理公式 CN FM ROUNDING 会应用取整规则。对于试用期中的受款人，通过使用在 PeopleSoft HRMS 中的雇用数据中指定的试用日期，CN FM ROUNDING 公式还可检查受款人在当前期间中是否处于试用状态。如果受款人在试用期，且已针对费用分担选中"使用试用处理"复选框，则系统会将当前扣减金额添加到试用期累加器 CN AC PHFSI PROBN 并将扣减金额设置为零。如果受款人的试用期在当前期间中结束，且已针对费用分担选中"使用试用处理"复选框，则系统会将 CN AC PHFSI PROBN 累加器中的金额添加到当前扣减金额中。

对于 PHF/SI 雇主扣减，后处理公式 CN FM ROUNDING ER 会应用取整规则。CN FM ROUNDING ER 公式还会调用 CN FM ROUNDING 公式以执行雇主费用分担的试用期处理。此外，按照 CN BR CONT RETRO 数据筛选中为每个 PHF/SI 费用分担进行的定义，CN FM ROUNDING ER 会将在该期间内计算的所有追溯调整金额保存在 PHF/SI 的 CN WA CONTRIBUTIONS 可写入数组中，以便进行报告。

另请参见

第 14 章，"报告住房公积金和社会保险数据"，第 147 页

定义住房公积金和社会保险注册

本节讨论如何定义支付实体的 PHF/SI 注册。

用于定义支付实体的 PHF/SI 注册的页面

页面名称	定义名称	导航	使用
PHF/SI 注册 (中国)	GPCN_PHFSI_REGT	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，框架，组织，PHF/SI 注册 (中国)，PHF/SI 注册 (中国)	定义支付实体的 PHF/SI 注册信息。

定义支付实体的 PHF/SI 注册。

访问"PHF/SI 注册 (中国)"页面 (设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，框架，组织，PHF/SI 注册 (中国)，PHF/SI 注册 (中国))。

PHF/SI 注册 (中国)

支付实体: K6SCHNBI China Business Institute

PHF/SI 注册 查找 | 查看 1 第一项 1-30/30 最后一项

*保险类型: INJURY

*保险缴纳区域: BEIJING

登记详细信息 查找 | 全部查看 第一项 1/1 最后一项

*生效日期: 2005/07/19

登记号: 110108034304

登记机构: BEIJING SOCIAL INSURANCE FUND MANAGEMENT CENTER

登记更新日期: 2006/07/19

*保险类型: INJURY

*保险缴纳区域: SHANGHAI

登记详细信息 查找 | 全部查看 第一项 1/1 最后一项

*生效日期: 2005/07/18

登记号: 156539

登记机构: SHANGHAI SOCIAL INSURANCE MANAGEMENT CENTER

登记更新日期: 2006/07/18

"PHF/SI 注册 (中国)" 页面

在"全球薪资 (中国)"中,可在支付实体级别输入 PHF/SI 注册信息。您必须为每种费用分担类型和费用分担区域的组合输入注册详细信息。例如,您要将工伤保险费用分担在北京的注册信息与同类型费用分担在上海的注册信息分开定义。

指定和禁用住房公积金和社会保险扣减

本节讨论如何:

- 指定和禁用受款人的 PHF/SI 扣减。
- 输入 PHF/SI 扣减的元素详细信息。

注意：“指定费用分担（中国）”(GPCN_PHFSI_SET1) 页面仅供参考。您在此页面上选择的费用分担对薪资计算没有影响。

用于指定住房公积金和社会保险扣减的页面

页面名称	定义名称	导航	使用
接受款人指定元素	GP_ED_PYE	全球薪资和缺勤管理，受款人数据，指定收入和扣减，接受款人指定元素，接受款人指定元素	为受款人指定 PHF/SI 扣减。
元素详细信息	GP_ED_PYE_DTL_SEC	单击“接受款人指定元素”页面中的元素名称链接。	输入指定的 PHF/SI 扣减的元素详细信息。

指定和禁用受款人的 PHF/SI 扣减

访问“接受款人指定元素”页面（全球薪资和缺勤管理，受款人数据，指定收入和扣减，接受款人指定元素，接受款人指定元素）。

接受款人指定元素

Yu Cheng ID: K6002 员工记录: 0

选择标准

种类:

条目类型: 元素名称:

截止日期:

指定 (AA) 自定义 | 查找 | 第一项 1-6/6 最后一项

元素(E) 收款人(R)

元素名称	描述	处理顺序	开始日期	结束日期	有效	实例		
HOUSE EE	员工住房公积金	<input type="text" value="999"/>	2006/01/01	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1	<input type="button" value="+"/>	<input type="button" value="-"/>
PENSION EE	员工养老金	<input type="text" value="999"/>	2006/01/01	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1	<input type="button" value="+"/>	<input type="button" value="-"/>
MEDICAL EE	员工医疗保险	<input type="text" value="999"/>	2006/01/01	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1	<input type="button" value="+"/>	<input type="button" value="-"/>
IND INJ EE	员工工伤保险	<input type="text" value="999"/>	2006/01/01	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1	<input type="button" value="+"/>	<input type="button" value="-"/>
UNEMPL EE	员工失业保险	<input type="text" value="999"/>	2006/01/01	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1	<input type="button" value="+"/>	<input type="button" value="-"/>
HOUSE VOL EE	员工补充住房公积金	<input type="text" value="999"/>	2007/01/01	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1	<input type="button" value="+"/>	<input type="button" value="-"/>

[扣减收款人](#)

"接受款人指定元素"页面

指定新 PHF/SI 扣减

要为受款人指定新 PHF/SI 扣减注册或转帐，请执行以下操作：

1. 输入新的指定。
2. 输入指定的开始日期。
3. 指定处理顺序。
4. 在"元素详细信息"页面上为"帐户状态"输入值"转入"并输入相应的"帐户状态更改"值。

注意：帐户状态"转入"和"开放"具有相同的功能。任一状态在薪资处理期间均会允许解析 PHF/SI 费用分担。

5. 验证是否已选中"有效"复选框。

转出现有 PHF/SI 扣减

要转出现有 PHF/SI 扣减指定，请执行以下操作：

1. 输入现有 PHF/SI 扣减指定的结束日期。结束日期必须为受款人离职日期的前一天，或受款人未离职时的费用分担终止日的前一天。
2. 为具有新开始日期的同一 PHF/SI 扣减添加新行。此扣减指定的开始日期必须是受款人的离职日期，或受款人未离职时转出扣减的日期。
3. 对于新扣减，请为"帐户状态"输入值"转出"，并输入相应的"帐户状态更改"值。您应输入同一帐号以及为上一扣减指定定义的其他适用的字段值。

注意：如果要在转出期间解析 PHF/SI 费用分担扣减，请选中"元素详细信息"页面上的"离职/调动扣减"复选框。

关闭现有 PHF/SI 扣减

要关闭现有 PHF/SI 扣减指定，请执行以下操作：

1. 输入现有 PHF/SI 扣减指定的结束日期。结束日期必须是受款人离职日期的前一天。
2. 为具有新开始日期的同一 PHF/SI 扣减添加新行。此扣减指定的开始日期必须是受款人的离职日期。
3. 对于新扣减，为"帐户状态"输入值"关闭"，并输入相应的"帐户状态更改"值。您应输入同一帐号以及为上一扣减指定定义的其他适用的字段值。

注意：如果要在离职期间解析 PHF/SI 费用分担扣减，请选中"元素详细信息"页面上的"离职/调动的扣减"复选框。

PHF/SI 扣减指定和户口类别

如果为其指定了 PHF/SI 扣减的受款人没有指定户口类别，则系统不会计算指定的 PHF/SI 扣减。使用"地区"页面上的"户口类别"字段，或通过创建 CN VR HUKOU 变量的支持元素覆盖 (SOVR)，您可以指定受款人的户口类别。

天津的补充医疗保险

当前，天津费用分担区域没有建立补充医疗保险规则。因此，当"PeopleSoft 全球薪资 (中国)"在 CN BR PHF-SI CALC、CN BR CONT PCT、和 CN BR CONT MONTH 数据筛选中为 TIANJIN (天津) 费用分担区域和 SUP MEDICAL (补充医疗) 费用分担类型的组合提供数据行时，所有字段的值均为空。如果要为天津费用分担区域中的某个受款人指定 SUP MED_EE 扣减，则必须在 CN BR PHF-SI CALC、CN BR CONT PCT 和 CN BR CONT MONTH 数据筛选的 TIANJIN/SUP MEDICAL 行的字段中输入值。否则，系统将不会在薪资运行期间计算所指定的 SUP MED_EE 扣减。

另请参见

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"设置覆盖"下的"定义受款人覆盖"、"按受款人指定和禁用收入和扣减"

《PeopleSoft Enterprise 人力资源 9.1 PeopleBook : 管理员工团队》中的"在 PeopleSoft 人力资源中添加人员"

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"设置覆盖"下的"定义受款人覆盖"、"覆盖受款人的支持元素值"

输入 PHF/SI 扣减的元素详细信息

访问"元素详细信息"页面（在"按受款人指定元素"页面上单击元素名称链接）。

按受款人指定元素

元素详细信息

员工 ID: K6002 员工记录: 0 姓名: Yu Cheng

元素名称: HOUSE_EE 员工住房公积金 实例: 1

指定处理详细信息

分配有效 货币代码:

*处理顺序: 收款人标记:

*开始日期: 结束日期: 前一个结束日期:

允许批量更新结束日期 在薪资运行中更新

计算信息

住房公积金

保险缴纳区域:

保险基数计算方式:

帐号:

已覆盖的住房公积金基数:

帐户状态:

帐户状态更改:

使用试用处理

离职/调动期间的扣减

"元素详细信息"页面 - 按受款人指定元素

费用分担区域

输入一个值，以覆盖与扣减相关联的费用分担区域。

费用分担基数计算方式	输入一个值，以覆盖费用分担基数计算方式。
帐号	输入费用分担的帐号。
覆盖基数	输入一个值，以覆盖费用分担基数。
帐户状态	输入帐户状态。值包括： <ul style="list-style-type: none">• "关闭"：只要选中"离职/调动期间的扣减"复选框，系统便会解析处于此状态的扣减。• "开放"：如果扣减指定的开始日期处于或先于当前期间，且当前区段是当前期间的最后一个区段，则系统将会解析处于此状态的扣减。• "暂停"：系统不会解析处于此状态的扣减。• "转入"：如果扣减指定的开始日期处于或先于当前期间，且当前区段是当前期间的最后一个区段，则系统将会解析处于此状态的扣减。• "转出"：只要选中"离职/调动期间的扣减"复选框，系统便会解析处于此状态的扣减。
离职/调动期间的扣减	选择此选项可以解析"帐户状态"值为"关闭"或"转出"的扣减。这样便可以在离职或转出期间解析 PHF/SI 费用分担扣减。
使用试用处理	选中此复选框后，在受款人的试用期内，PHF/SI 扣减可以将扣减金额累计到 CN AC PHFSI PROB N 累加器，并且将扣减金额设置为零。 试用期间结束后，系统会将 CN AC PHFSI PROB N 累加器中的金额添加到当前期间扣减金额，并且不会将金额累加到累加器。在员工的最后雇用日期结束后，系统最多会将累加器保留 12 个月。

注意：您也可以在薪资组或支付实体级别指定此覆盖。

第 10 章

设置和运行银行业务处理

本章概述银行业务处理，并讨论：

- 如何定义电子资金转帐 (EFT) 格式。
- 全球薪资 (中国) 银行业务处理。
- 如何生成 EFT 付款文件。

了解银行业务

在运行银行业务收款人处理前，需要定义和设置以下各项：

- 来源 (公司) 银行 (中国建设银行，上海分行 (CCBS))。
- 来源银行表格数据。
- 受款人的银行 (受益人银行)。
- 受款人的银行帐户科目表。
- 指定每个受款人的分配详细信息的净分配表。

本节讨论：

- 中国的银行业务。
- 银行业务设置。
- 银行业务准备处理。

中国的银行业务

在中国，薪资支付均通过直接存款、现金或支票完成。如果选择直接存款，则公司可选择任意商业银行作为支付银行。"全球薪资 (中国)" 利用全球薪资核心应用程序功能对直接存款进行处理。

银行业务设置

在"全球薪资"中,银行业务设置从核心应用程序开始,并继续到"全球薪资(中国)"中。Oracle 强烈建议您在阅读本章前阅读"全球薪资"核心文档中有关银行业务功能的内容。

这些步骤概述了"全球薪资(中国)"中的银行业务设置:

1. 定义银行信息,例如银行名称和 ID。

虽然有些国家/地区具有自身的分行 ID 验证规则,但是中国没有国家/地区级别的银行分行代码标准。因此,"全球薪资(中国)"会使用不包含任何增强功能的核心"PeopleSoft Enterprise 全球薪资"银行和分行功能。

注意:在"全球薪资"中,必须为所有银行定义银行信息,包括来源银行和收款人使用的银行。

2. 定义来源银行帐户信息。
3. 定义存款计划。
4. 定义收款人的银行帐户信息和净薪资分配详细信息。

中国并没有国家/地区级别的银行帐号的帐户编号标准和验证规则。因此,"全球薪资(中国)"会使用不包含任何增加功能的核心"PeopleSoft Enterprise 全球薪资"来源银行帐户功能。在中国,公司通常只允许员工拥有一个薪资支付银行帐户,因此,每个员工只有一种净分配。

注意:即使每个员工只存在一种净薪资分配,您还是需要为每个员工定义分配。

可接受的中国支付方法有:

- 现金
- 直接存款(银行转帐)
- 支票

注意:银行信息设置和常规来源银行设置在"人力资源管理 (HRMS) 的 PeopleBook"应用程序基础中进行了讨论。银行业务设置的所有其他方面,例如存款计划和收款人银行帐户信息,均在"全球薪资"核心文档中进行了讨论。

另请参见

《PeopleSoft Enterprise HRMS 9.1 应用程序基础 PeopleBook》中的"设置银行和分行"部分

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"定义银行业务说明"部分

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"定义银行业务说明"下的"定义存款计划"部分

银行业务准备处理

在设置银行业务并将收款人指定到扣减后，您可以运行"全球薪资（中国）"银行业务准备处理。

"全球薪资（中国）"银行业务准备处理包括：

- 核心银行业务准备处理。
- 特定于中国的支付处理。
- 组合支付处理。
- 支付 ID 和编号指定处理。

另请参见

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"处理薪资"部分

定义电子资金转帐格式

本节将讨论由"全球薪资（中国）"用于在银行间进行资金电子转帐的"电子资金转帐"(EFT) 格式。

用于定义 EFT 格式的页面

页面名称	定义名称	导航	使用
电子转帐格式	EFT_NAME	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，银行业务，电子转帐格式，电子转帐格式	定义与中国建设银行上海分行使用的文件格式相吻合的 EFT 文件，以将资金转帐到其他银行。

定义 EFT 格式

访问"电子转帐格式"页面（设置 HRM，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，银行业务，电子转帐格式，电子转帐格式）。

电子转帐格式

国家/地区代码: CHN 中国

电子转帐文件格式
自定义 | 查找 | 全部查看 | 1/1 | 第一项 | 最后一项

电子转帐文件格式名称	状态	描述	
CCBS	有效	China Construction Bank, Shanghai branch	+ -

* 表示必须输入的字段

"电子转帐格式"页面

由于中国银行没有标准化的银行业务格式，所以"全球薪资（中国）"将只会提供中国建设银行上海分行使用的一种银行业务格式作为示例。您需要创建一个"文件布局"，然后相应地更新"创建 EFT 文件应用程序引擎"程序 (GPCN_EFT)，从而使它们与您的银行的要求相一致。

电子文件格式

中国建设银行上海分行定义的 EFT 文件格式由标题部分和正文部分组成。可将 EFT 文件作为具有固定名称"gpnc_bank.txt"的 ASCII 文件进行创建。

本表格展示了银行业务文件标题部分的四行。

行	描述	数据源	示例
1	公司名称	"来源银行"页面上的帐户名称。如果长度小于 31，则剩余部分用"="填充。数据必须为字符数字。	ABCD (中国) COMPANY LIMITED===
2	总行数	银行业务文件正文部分的总行数，由六位数字加上重复 25 次的"="组成。	000004=====
3	总支付金额	银行业务文件正文部分的总支付金额，由 12 位数字加上重复 19 次的"="组成。	000000014373=====
4	分隔线	固定值。	=====*** *****

下表展示了银行业务文件的正文部分。正文部分包括三个项。

项目	描述	数据源	数字	示例
1	帐号	"收款人薪资分配"页面上的帐户 ID。	19	1218419980110047698

项目	描述	数据源	数字	示例
2	支付金额	按受款人存储在"全球薪资核心"结果表格中的结果净值总计。	9	000006545 (表示 65.45 CNY)
3	交易类型代码	固定值。	10	0000000003

下面是 EFT 文件的一个示例：

```

ABCD (China) COMPANY LIMITED===
000004=====
000000014373=====
=====*****
12184199801100476980000065450000000003
12184199801100512780000000080000000003
121841998011007662200000009350000000003
12184199801100874700000068850000000003

```

全球薪资（中国）银行业务处理

这些步骤概述了全球薪资（中国）银行业务处理：

1. 计算缺勤和薪资。

使用"薪资/缺勤运行控制"页面运行和最终确定全球薪资核心"计算缺勤和薪资"处理。

2. 运行支付准备处理。

运行和完成全球薪资核心"运行支付准备处理"。

3. 使用"创建电子资金转帐付款"页面运行"全球薪资（中国）银行业务"处理。

另请参见

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"处理薪资"部分

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"查看和最终确定薪资结果"部分

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"输入和处理缺勤"部分

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"定义银行业务说明"下的"按日历组查看银行业务结果"部分

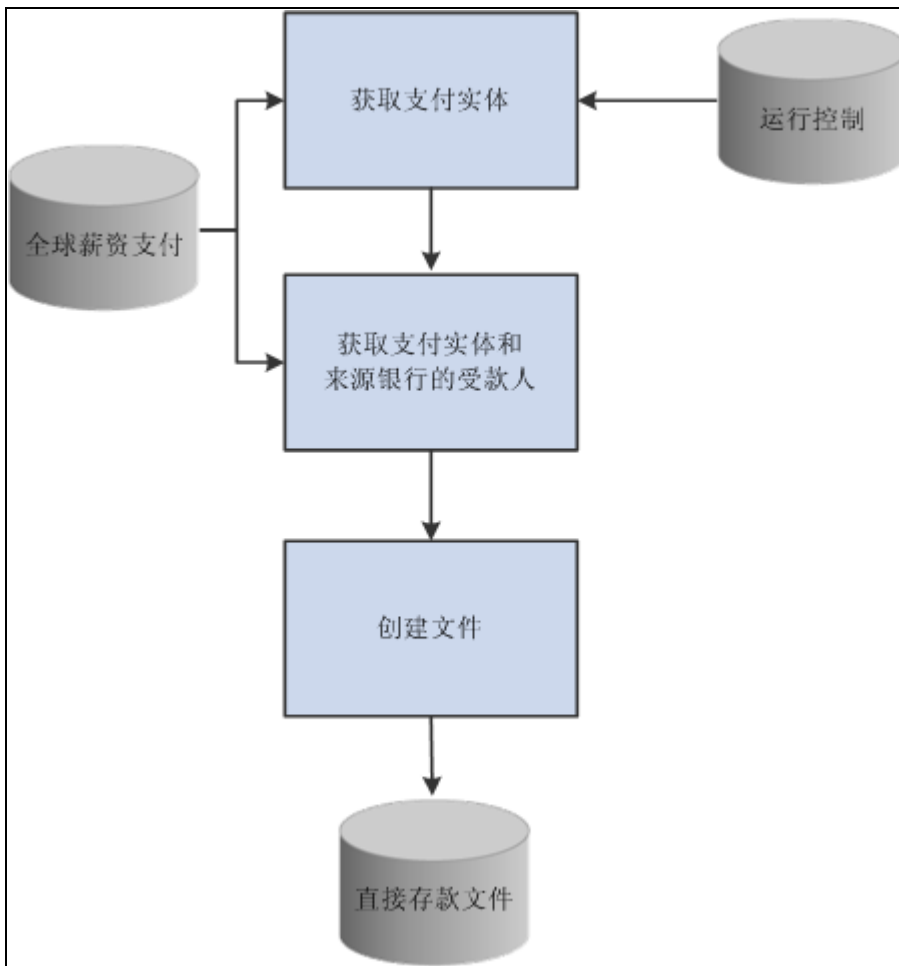
生成电子资金转帐付款文件

本节概述了"电子资金转帐付款文件创建"处理，并讨论如何创建"电子资金转帐付款文件"。

了解电子资金转帐付款文件创建处理

您可以使用"创建电子资金转帐付款"页面定义 EFT 文件的参数并运行"创建电子资金转帐付款文件"处理。

下图展示了"创建电子资金转帐付款文件"处理：



"创建电子资金转帐付款文件"处理

用于生成电子资金转帐付款文件的页面

页面名称	定义名称	导航	使用
创建电子资金转帐付款	GPCN_EFT_RC	全球薪资和缺勤管理，支付处理，创建电子资金转帐付款文件（中国）	创建用于直接存款的电子资金转帐文件。

创建电子资金转帐付款文件

访问"创建电子资金转帐付款"页面（全球薪资和缺勤管理，支付处理，创建电子资金转帐付款文件（中国））。

创建电子资金转帐付款文件（中国）

运行控制 ID: [报告管理器](#) [进程监视器](#)

EFT 参数

*日历组 ID: February 2006 Monthly

*来源银行 ID: Salary Clearing Account

*借记日期:

"创建电子资金转帐付款"页面

日历组 ID 选择要与此电子资金转帐付款文件一起使用的日历组 ID。只能选择为银行业务准备的日历。

来源银行 ID 选择来源银行 ID。

借记日期 创建电子资金转帐付款文件后，将会使用各受款人截止到此日期的净薪资分配数据。

另请参见

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"处理薪资"部分

第 11 章

生成薪资单

本章概述了薪资单生成，并讨论：

- 如何创建和打印薪资单。
- 薪资单作业中的处理。
- 如何在线查看薪资单。

了解薪资单生成

薪资单模板控制打印薪资单的布局。您可以按照日历组 ID 打印薪资单。您可以针对特定支付实体、薪资组、部门、地点或收款人运行薪资单。

您可以针对以下对象打印薪资单：

- 整个日历组 ID。
- 所选日历组的单个收款人。
- 所选日历组 ID 中按照支付实体、薪资组、部门或地点划分的收款人组。

只能为一个支付运行指定一种分组方式。

如果没有在薪资单模板或收款人级别指定选项，则默认发送选项将为员工的家庭住址。

另请参见

[第 8 章，“设置薪资单”，定义收款人薪资单发送选项，第 99 页](#)

创建和打印薪资单

本节将讨论如何生成薪资单。

先决条件

在生成批量薪资单前。您必须：

- 定义要使用的薪资单模板。
- 将薪资单模板链接到相应的薪资组。
- 定义薪资单上要打印的所有消息。
- 必要时，根据单个收款人的需要创建发送选项覆盖。

另请参见

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资（中国）9.1》中的"设置薪资单"部分

用于创建和打印薪资单的页面

页面名称	定义名称	导航	使用
创建/打印薪资单（中国）	GPCN_RUNCTL_PSLP	全球薪资和缺勤管理，薪资单，创建/打印薪资单（中国）	生成和查看所有员工或指定员工区段的薪资单。
支付实体列表	GPCN_PSLP_PE_RC	单击"创建/打印薪资单（中国）"页面上的"支付实体列表"链接。	输入一个或多个要在当前薪资单运行中处理的支付实体。
薪资组列表	GPCN_PSLP_PG_RC	单击"创建/打印薪资单（中国）"页面上的"薪资组列表"链接。	输入一个或多个要在当前薪资单运行中处理的薪资组。
部门列表	GPCN_PSLP_DPT_RC	单击"创建/打印薪资单（中国）"页面上的"部门列表"链接。	输入一个或多个要在当前薪资单运行中处理的部门。
地点列表	GPCN_PSLP_LOC_RC	单击"创建/打印薪资单（中国）"页面上的"地点列表"链接。	输入一个或多个要在当前薪资单运行中处理的地区。
收款人列表	GPCN_RUNCTL_SEC	单击"创建/打印薪资单（中国）"页面上的"收款人列表"链接。	输入一个或多个要在当前薪资单运行中处理的收款人。

生成薪资单

访问"创建/打印薪资单（中国）"页面（全球薪资和缺勤管理，薪资单，创建/打印薪资单（中国））。

创建/打印薪资单（中国）

运行控制 ID: Test [报告管理器](#) [进程监视器](#)

语言:

薪资单生成详细信息

*日历组 ID: January 2006 Monthly

流数:

[付款实体列表](#)

[付款组列表](#)

[部门列表](#)

[地点列表](#)

[受款人列表](#)

内部排序顺序

*排序关键字 1: *排序关键字 2: *排序关键字 3:

"创建/打印薪资单（中国）"页面

语言

选择薪资单的打印语言。

注意：薪资组应当按其成员使用的语言组合，以便满足打印要求和员工查看要求。

日历组 ID

选择要为其生成薪资单的日历组 ID。"日历组 ID"的提示表会返回所有已最终确定的日历组。

流数

如果属于所选日历组的受款人分为各个流，则可以运行特定流的薪资单。

支付实体列表、薪资组列表、部门列表、地点列表与受款人列表

单击此选项可访问次级页面，在这些页面中，您可以添加一个或多个要在当前薪资单运行中处理的薪资组、部门等。

对于"支付实体"和"薪资组"选项，您只能分别选择支付实体或薪资组。

对于"部门"和"地点"选项，您只能先选择集合 ID，然后再分别选择部门或地点代码。

对于"受款人列表"选项，您只能选择员工 ID。

内部排序顺序

排序关键词

通过最多使用三个排序关键词，您可以对从运行中生成的薪资单进行排序。如果选择"不适用"，则程序会按员工姓名打印薪资单。

注意：如果您选择员工姓名作为排序选项，则薪资单会根据受款人姓名的汉语拼音顺序进行排序。

薪资单作业处理

"薪资单"页面会启动一项作业 (GPCNPYSL)，其中依次包含两个处理：

1. GPCNPY01 结构化查询报告 (SQR) 会打印薪资单报告。
2. 如果 PeopleSoft Enterprise ePay 已获得许可，则"GP_EPAY 应用程序引擎"处理会使用薪资单报告和作业 GPCNPYSL 中的优先处理所提供的自助服务相关信息，为每个受款人创建打印薪资单和自助服务薪资单。

在线查看薪资单

如果 PeopleSoft Enterprise ePay 已获得许可，则在薪资单生成处理完成且 ePay 处理成功后，员工将可以通过选择"自助服务"、"薪资和薪酬"、"查看薪资单"，在线查看并打印自己的薪资单。在线查看和打印的薪资单均基于薪资单模板中定义的布局。

第 12 章

处理离职

本章概述了离职，并讨论如何：

- 设置解雇费计算。
- 设置离职费计算。

了解离职

员工被雇主解雇后，他的薪资包含解雇费和离职费。离职费可能也包括短期提前通知违约金和补偿员工年假余额的支出。

解雇费

如果雇主要解雇员工，则必须向员工支付解雇费。但是，如果是员工辞职，则不需要此项支付。月薪计算特定于公司。某些公司使用基本薪资进行计算，但某些国有企业可能会在计算月薪时包括所有的薪资组成。对于解雇费，雇主和员工可以进行协商。此费用可作为以下内容进行计算：

- 由雇主决定或与员工协商得出的固定月薪。
- 员工薪资的实际平均值，此平均值在 12 个月的期间内进行计算。

解雇费的税款计算均遵从同一税率规则，与计算方式无关。

根据中国劳动法，如果雇主要解雇员工，则雇主必须向员工支付解雇费。此金额为应税金额，但适用特定税款计算。但是，如果是员工辞职，则不需要支付解雇费。

解雇费的金额根据任职年数而定。通常，每任职一年都会支付一个月的薪资。为获取薪资，将使用最近 12 个月的平均薪资。因此，解雇费的计算方式为：

解雇费 = 最近 12 个月的平均月薪 × 任职年数

任职年数具有最高限额。例如，最高为 12 年。任职年数将四舍五入到最接近的整数。

根据纳税要求，会进一步对此解雇费征税，具体取决于纳税区域。要确定解雇费纳税金额，需要首先确定应税收入金额以获得要使用的税率和速算扣减金额。

解雇费应税收入 = (解雇费金额 - 解雇费免税金额 (基于纳税区域而定)) ÷ 任职年数

您可以使用解雇费应税收入，基于员工的纳税区域确定税率。然后可以采用以下方式计算解雇费的实际应纳税款金额：

初始解雇费纳税金额 = (解雇费应税收入 - 免税金额) × 税率 - 速算扣减金额

解雇费纳税金额 = 初始解雇费纳税金额 × 任职年数

解雇费纳税金额将四舍五入到角。

离职费

离职费由以下内容组成：

- 任意一方（员工或雇主）违反契约性协议中所订立的声明。违反方应向另一方支付短期提前通知违约金。
- 累计年假余额的补偿。雇主必须支付假期余额补偿金。

离职费：

- 随员工最后一个月的薪资一起纳税。并非所有公司都针对通知期签订了契约性协议。
- 使用两种方法之一确定薪资，以便进行计算：
 - 由雇主确定或雇主与员工协商的固定月薪。
 - 雇主支付的上个月的实际薪资。

年假余额的假期补偿

员工离职时，如果其帐户上有未结年假累计，则公司必须补偿此假期。支付的金额将随正常收入一起纳税。

年假余额折算金额采用以下方式进行计算：

年假支付 = 日薪 × 年假余额 × 300%

日薪计算以员工的类型为基础。

如果员工为日薪员工，则将使用同一薪资。如果员工按月计算薪资，则日薪的计算方式为：

日薪 = 月薪 ÷ 每月的平均工作天数

每月的平均工作天数由中国劳动和社会保障部 (MOLSS) 规定。

短期提前通知违约金

如果任何一方发生合约中详述的通知期违约，则违反合约方应当对另一方支付短期提前通知违约金。支付的金额将随正常收入一起纳税。通知期的计算公式为：

短期通知费 = 日薪 × 短期通知期间的天数

日薪的计算公式为：

日薪 = 月薪 ÷ 每月的平均工作天数

雇主的提前通知违约金是员工的税前收入。员工的提前通知违约金是员工的税前扣减。因此，日薪将会随上一个月的薪资一同纳税。

设置解雇费计算

本节列出了用于设置"全球薪资（中国）"系统以计算解雇费的页面，并讨论如何：

- 定义历史记录规则所使用的开始和结束日期。
- 定义解雇费变量。
- 定义解雇费公式。

您可以使用由 PeopleSoft 全球薪资提供的演示数据和《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中提供更多详细背景信息的相关主题参考，执行设置处理。

用于设置解雇费计算的页面

页面名称	定义名称	导航	使用
收入名称	GP_PIN	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，薪资元素，收入	命名收入元素（例如，演示数据使用解雇费）并定义其基本参数。 请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"定义收入和扣减元素"下的"定义收入元素"部分。

页面名称	定义名称	导航	使用
收入 - 计算	GP_ERN_DED_CALC	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，薪资元素，计算	定义收入元素的计算规则。将"计算规则"值设置为"金额"，将"金额类型"值设置为"公式 - 货币与小数"，并将"金额元素"值设置为"CN FM SEV AVG PAY"。 请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"定义收入和扣减元素"下的"定义收入元素"部分。
收入 - 取整/分段计算	GP_ERN_DED_RND	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，薪资元素，收入，取整/分段计算	通过选择"取整选项 - 最终金额"字段中的"使用薪资组取整法"，为收入元素组成指定取整和分段计算选项。 请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"定义收入和扣减元素"下的"定义收入元素"部分。
收入 - 自动生成的累加器	GP_AUTOGEN_ACUM	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，薪资元素，收入，自动生成的累加器	定义收入元素的自动生成累加器的特征。 请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"定义收入和扣减元素"部分。
处理列表 - 定义	GP_SECTION	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，框架，处理，处理列表，定义 在搜索页的"元素名称"字段中，输入"CN PR PAYROLL"。	更改处理列表 CN PR PAYROLL 并添加"离职"区段 CN SE TERMINATION，及条件公式 CN FM TERM CHECK。此公式可以检查员工在当前处理的区段内是否已离职。

页面名称	定义名称	导航	使用
区段 - 区段名称	GP_PIN	<p>设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，框架，处理，区段，区段名称</p> <p>在搜索页面上的"元素名称"字段中，输入"CN SET RM NA ION"。</p>	<p>使用此页面可以设置 CN PR PAYROLL 处理列表。</p> <p>请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"定义处理元素"下的"设置区段"部分。</p>
区段 - 定义	GP_SECTION	<p>设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，框架，处理，区段，定义</p>	<p>对于 CN PR PAYROLL 处理列表，请使用此页面将收入元素作为收入元素类型进行添加。</p> <p>请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"定义处理元素"下的"设置区段"部分。</p>
元素组名称	GP_PIN	<p>设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，元素组，元素组名称</p>	<p>定义 CN EG TERMINATION 元素组。</p> <p>请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"定义组织结构"下的"定义元素组"部分。</p>
元素组成员	GP_ELEMENT_GROUP	<p>设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，元素组，元素组成员</p>	<p>将收入元素插入到 CN EG TERMINATION 元素组中。</p> <p>请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"定义组织结构"下的"定义元素组"部分。</p>
适用资格组	GP_ELIG_GROUP	<p>设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，框架，组织结构，适用资格组，适用资格组</p>	<p>将 CN EG TERMINATION 元素组插入到 K6MONTHLY 适用资格组中。</p> <p>请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"定义组织结构"下的"定义适用资格组"部分。</p>

页面名称	定义名称	导航	使用
数组名称	GP_PIN	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，支持元素，数组，数组名称	<p>定义数组 CN AR EE JOB。此数组会拾取离职行（当前区段中的最后一行），确定输入的操作原因是否表示将要计算解雇费。</p> <p>请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》下"定义数据检索元素"中的"定义数组元素"部分。</p>
字段映射和关键字	GP_ARRAY_KEYS	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，支持元素，数组，字段映射和关键字	<ul style="list-style-type: none"> 为 SQL 语句的 FROM 子句选择数据库表。 为数组及检索数组数据时系统所使用的 SQL 语句的 WHERE 子句定义关键字和检索标准。 定义要返回的字段及数组要填充的元素。这为 SQL 语句的 SELECT 子句提供数据，并确定要使用此数组调用解析的元素。还可以使用此页面定义从数据库检索行的排序顺序。 <p>请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》下"定义数据检索元素"中的"定义数组元素"部分。</p>

页面名称	定义名称	导航	使用
累加器名称	GP_PIN	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，支持元素，累加器，累加器名称	定义自定义累加器 CN AC ROLLAVG SAL（不过期，永续）。 基于 HIRE DATE，此累加器可以保留组成平均月薪的所有收入。 请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"设置累加器"下的"定义累加器"部分。
级别	GP_ACCUMULATOR_1	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，支持元素，累加器，级别	指定 CN AC ROLLAVG SAL 累加器的关键字并指定累加器解析的计时。 请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"设置累加器"下的"定义累加器"部分。
期间	GP_ACCUMULATOR_2	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，支持元素，累加器，期间	定义累加器 CN AC ROLLAVG SAL 的期间。 请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"设置累加器"下的"定义累加器"部分。
成员	GP_ACCUMULATOR_3	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，支持元素，累加器，成员	定义向累加器 CN AC ROLLAVG SAL 的费用分担元素的列表。 请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"设置累加器"下的"定义累加器"部分。

页面名称	定义名称	导航	使用
历史记录计算名称	GP_PIN	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，支持元素，历史记录规则，历史记录计算名称	<p>定义历史记录规则 CN HR ROLAVG STRT 和 CN HR ROLAVG END。</p> <p>这些历史记录规则会读取累加器 CN AC ROLLAVG SAL，从上一支付期间开始，向前推进数个期间。此数值可以是 12 个月（默认值），也可以是自雇用日期开始的月数（如果员工的雇用时间少于 12 个月）。即使 12 个月的支付历史记录不可用，也可以输入一个值作为收款人支持元素覆盖。</p> <p>请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》下"定义数据检索元素"中的"定义历史记录规则元素"部分。</p>
处理期间	GP_HIST_RULE1	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，支持元素，处理期间	<p>定义历史记录规则 CN HR ROLAVG STRT 和 CN HR ROLAVG END 的处理期间详细信息。根据选择的规则类型，可能无法输入某些字段。</p> <p>请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》下"定义数据检索元素"中的"定义历史记录规则元素"部分。</p>
参数及映射	GP_HIST_RULE2	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，支持元素，历史记录规则，参数及映射	<p>定义历史记录规则 CN HR ROLAVG STRT 和 CN HR ROLAVG END 的公式。</p> <p>请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》下"定义数据检索元素"中的"定义历史记录规则元素"部分。</p>

页面名称	定义名称	导航	使用
日期名称	GP_PIN	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，支持元素，日期，日期名称	定义历史记录规则使用的开始日期和结束日期。 请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》下"定义数据检索元素"中的"定义历史记录规则元素"部分。
变量名称	GP_PIN	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，支持元素，变量，变量名称	定义解雇费变量。 请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》下"定义计算元素"中的"定义变量元素"部分。
定义	GP_VARIABLE	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，支持元素，变量，定义	按照在"变量名称"页面中指定的格式定义变量的值。 请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》下"定义计算元素"中的"定义变量元素"部分。
公式名称	GP_PIN	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，支持元素，公式，公式名称	定义解雇费公式。 请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》下"定义计算元素"中的"定义公式元素"部分。

定义历史记录规则使用的开始日期和结束日期

开始日期 = 上一期间：

- CN DT ROLLAVG STRT 设置为期间结束日期减去一个月。
- CN DT ROLAVG ST-1 设置为开始结束日期减去一个月。

结束日期 = 之前 12 个月，或少于 12 个月（如果员工为新雇用员工或输入了受款人覆盖）(CN VR NBR PERIODS)。

1. CN DT ROLLAVG END 设置为从 CN DT ROLLAVG STRT 中减去包含月数的 CN VR NBR PERIODS 变量。

2. CN DT ROLAVG END -1 设置为从 CN DT ROLAVG ST-1 中减去包含月数的 CN VR NBR PERIODS 变量。

定义解雇费变量

定义以下变量：

变量	描述
CN VR ROLAVG START CN VR ROLAVG END	从历史记录规则检索到的值。
CN VR NBR PERIODS	历史记录规则将查询的月数（默认为 12 个月）。如果员工不是新雇员，但不存在 12 个月的薪资结果，则作为薪资处理的一部分，将使用受款人覆盖设置此字段。
CN VR AVG SEV PAY	包含平均解雇费。默认值为 999999.99（移动平均计算）。可以在受款人、薪资组或支付实体处用 0.00 覆盖它，以表示计算将基于基本月薪。也可以在受款人级别将它设置为特定值，以表示计算将使用此值，而不使用基本薪资移动平均值。
CN VR ACTION REAS	包含离职作业行中的操作原因。数组会填充此变量。
CN VR TERM ACTION	它将设置为默认值 RED，表示裁员。这是引发解雇费的操作原因。也可以在“支付实体/薪资组”级别覆盖该变量。

定义解雇费公式

定义以下公式：

公式	描述
CM FM TERM CHECK	确保离职日期处于当前处理的区段内。此公式会检查员工的状态：Q = 带薪退休、R = 退休、T = 离职、U = 带薪离职。

公式	描述
CN FM SEV AVG PAY	<p>可以从收入代码 SEVERANCE 调用此公式。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 计算平均解雇费。 • 使用输入的特定受款人值或基本薪资 (MONTHLY RT) 或移动平均值 (在此情况下, 将调用 CN FM SEV AVG HIST) 设置变量 CN VR AVG SEV PAY。 • 解雇费 = CN VR AVG SEV PAY X 任职年数 (YOS)。 <p>YOS 取整为整年 (非小数)。YOS 基于 LAST HIRE DATE 进行计算。</p>
CN FM SEV AVG HIST	<p>解雇费历史记录规则</p> <ul style="list-style-type: none"> • 该规则将调用历史记录规则 CN HR ROLAVG STRT 和 CN HR ROLAVG END。历史记录规则会查询累加器 CN AC ROLLAVG SAL 并返回两个累加器值 (即开始支付和结束支付)。 • 基于是否在受款人级别覆盖月数或员工是否为新雇用员工, 设置月数变量 (CN VR NBR PERIODS)。如果都不是, 则默认变量为 12 个月。 • 计算平均薪资变量 (CN VR AVG SEV PAY) 的方式为: 开始薪资减去结束薪资, 除以期间数。 (CN VR ROLAVG START – CN VR ROLAVG END) ÷ CN VR NBR PERIODS <p>注意: 如果此计算的值为零, 则将使用月薪。</p>

设置离职费计算

本节概述了离职费计算设置, 并讨论如何:

- 定义离职变量。
- 定义离职公式。

您可以使用由 PeopleSoft 全球薪资提供的演示数据和《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中提供更多详细背景信息的相关主题参考, 完成设置处理。

了解离职费计算设置

在离职时，员工或雇主必须发出通知。如果通知不到位，则离职费处理需要考虑“提前通知违约金”。通过使用受款人支持元素覆盖在变量 CN VR DAYS NOTICE 中输入通知天数，可以表示此项内容。计算的金额可以是收入也可以是扣减。如果员工 (E) 煽动离职，则可将计算的金额视为扣减。变量 CN VR NOTICE FLAG 默认会变为 E。但是，如果雇主 (R) 解雇员工，则此金额为收入。您可通过使用受款人支持元素覆盖，将变量 CN VR NOTICE FLAG 设置为 R，表示此项内容。

作为“提前通知违约金”计算的一部分，未结年假余额 (VAC_ENT_BAL) 也会得到偿付。

用于设置离职费计算的页面

页面名称	定义名称	导航	使用
收入名称	GP_PIN	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，薪资元素，收入，收入名称	命名元素（例如，演示数据使用 TERM PAY）并定义其基本参数。收入将被设置为金额，而 CN FM TERM PAY 将被设置为金额类型。该页面可以添加到累加器 GROSS 和 TAXABLE NORMAL SAL。在该页面中，也允许受款人覆盖，以便输入而不是计算离职费。 请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中“定义收入和扣减元素”下的“定义收入元素”部分。
收入 - 计算	GP_ERN_DED_CALC	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，薪资元素，收入，计算	定义收入元素的计算规则。将“计算规则”值设置为“金额”，将“金额类型”值设置为“公式 - 货币与小数”，并将“金额元素”值设置为“CN FM TERM PAY”。 请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中“定义收入和扣减元素”下的“定义收入元素”部分。

页面名称	定义名称	导航	使用
收入 - 取整/分段计算	GP_ERN_DED_RND	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，薪资元素，收入，取整/分段计算	通过选择"取整选项 - 最终金额"字段中的"使用薪资组取整法"，为收入元素组成指定取整和分段计算选项。 请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"定义收入和扣减元素"下的"定义收入元素"部分。
收入 - 自动生成的累加器	GP_AUTOGEN_ACUM	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，薪资元素，收入，自动生成的累加器	定义收入元素的自动生成累加器的特征。 请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"定义收入和扣减元素"部分。
累加器	GP_AUTOGEN_ACUM	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，薪资元素，收入，累加器	添加收入累加器元素"CHN GROSS"和"TAXABLE NORMAL SAL"以及累加器符号"加号"。 请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中的"定义收入和扣减元素"部分。
扣减名称	GP_PIN	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，薪资元素，扣减，扣减名称	命名元素（例如，演示数据使用 TERM DED）并定义其基本参数。扣减将设置为金额，而 CN FM TERM DED 将设置为金额类型并从累加器 GROSS 中减去。启用受款人覆盖，以便可以输入而不是计算离职扣减。 请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"定义收入和扣减元素"下的"定义扣减元素"部分。

页面名称	定义名称	导航	使用
收入 - 计算	GP_ERN_DED_CALC	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，薪资元素，扣减，计算	定义扣减元素的计算规则。将"计算规则"值设置为"金额"，将"金额类型"值设置为"公式 - 货币与小数"，并将"金额元素"值设置为"CN FM TERM DED"。 请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"定义收入和扣减元素"下的"定义扣减元素"部分。
扣减 - 取整/分段计算	GP_ERN_DED_RND	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，薪资元素，扣减，取整/分段计算	通过选择"取整选项 - 最终金额"字段中的"使用薪资组取整法"，为扣减元素组成指定取整和分段计算选项。 请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"定义收入和扣减元素"下的"定义扣减元素"部分。
扣减 - 累加器	GP_ERN_DED_AC_ADDL	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，薪资元素，扣减，累加器	添加扣减累加器元素"CHN GROSS"以及累加器符号"减号"。
区段名称	GP_PIN	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，框架，处理，区段，区段名称 在搜索页面上的"元素名称"字段中，输入"CN SE TERMINATION"。	添加收入 TERM PAY 和扣减 TERM DED。 请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"定义处理元素"下的"设置区段"部分。
元素组成员	GP_ELEMENT_GROUP	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，元素组，元素组成员	将收入和扣减元素添加到 CN EG TERMINATION 元素组。 请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"定义组织结构"下的"定义元素组"部分。

页面名称	定义名称	导航	使用
变量名称	GP_PIN	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，支持元素，变量，变量名称	定义离职变量。 请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》下"定义计算元素"中的"定义变量元素"部分。
公式名称	GP_PIN	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，支持元素，公式，公式名称	定义离职公式。 请参见《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》下"定义计算元素"中的"定义公式元素"部分。
文本定义	GP_FORMULA2_V2	设置 HRMS，产品相关设置，全球薪资和缺勤管理，元素，支持元素，公式，文本定义	查看或修改 CN FM TERM PAY 和 CN FM LVE TERM 公式的公式文本。

定义离职变量

定义以下变量：

变量	描述
CN VR DAYS NOTICE	短期通知期间天数。可在离职处理期间以受款人覆盖的形式输入此变量。
CN VR NOTICE FLAG	员工辞职或雇主辞退员工标志，默认为 E。这表示支付类型为员工。如果支付为雇主，则将在离职处理期间使用受款人覆盖将此变量设置为 R。

定义离职公式

定义以下公式：

公式	描述
CN FM TERM PAY	<p>此公式是从 TERM PAY 收入调用的，可计算员工 (R) 的提前通知违约金。它是员工的税前收入。使用 PI 输入通知的天数。它会通过调用 CN FM LVE TERM 来计算未结的假期余额。如果变量 CN VR NOTICE FLAG = R (雇主煽动的离职)，则计算方式为：</p> <p>支付 = 月薪/每月的天数 × 短期通知天数</p> <p>它会将休假的计算金额和通知期间的计算金额相加，并将结果置于 CN FM TERM PAY 中。</p>
CN FM LVE TERM	<p>从 CN FM TERM PAY 调用，此公式可检查员工是否有假期余额 (VAC_ENT_BAL)，然后计算：</p> <p>付款 = 月薪/每月的天数 × 休假余额</p>
CN FM TERM DED	<p>此公式是从 TERM DED 扣减调用的，可计算员工 (E) 的提前通知违约金。它是员工的税前扣减。应使用 PI 输入天数。如果 CN VR NOTICE FLAG = E (员工煽动的离职)。则系统会计算：</p> <p>付款 = 月薪/每月的天数 × 短期通知天数</p>

第 13 章

报告纳税信息

本章概述了纳税报告，并讨论如何生成纳税报告。

另请参见

[第 6 章, "设置纳税处理", 第 67 页](#)

纳税报告

"PeopleSoft 全球薪资 (中国)" 提供两种纳税报告：

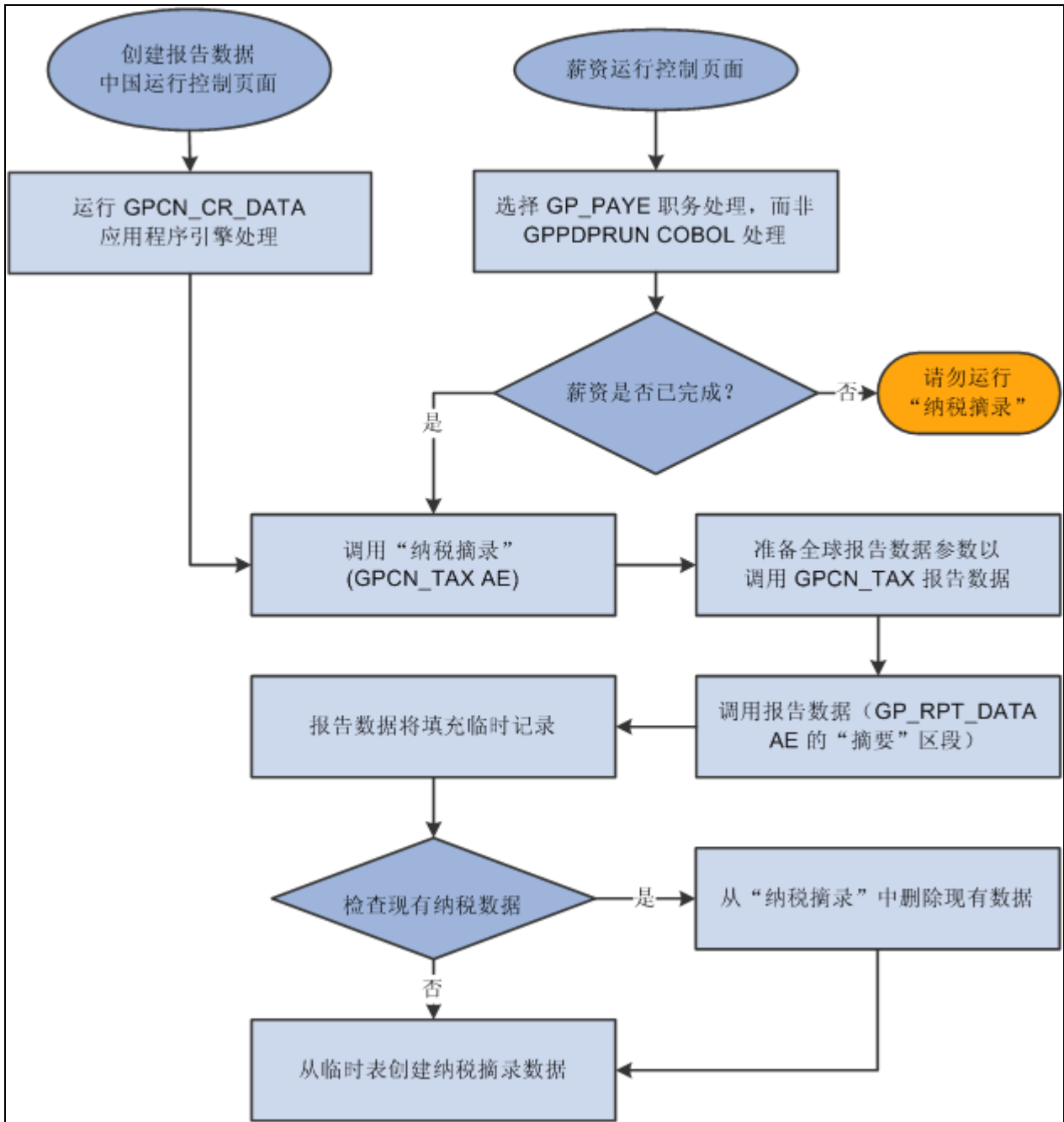
- "个人所得税扣缴报告" 是所有受款人的收入、扣减和税款的每月汇总报告，必须在当月结束后七天内提交到税务局。
- "扣缴个人所得税明细表" 是所有受款人的收入、扣减和税款的每月明细报告。它是对"个人所得税扣缴报告"的补充。

此报告的设计依据是《中华人民共和国个人所得税法》的第 9 条。国家税务总局 (SAT) 发布这些纳税返回报告的一般格式，但中央政府的每个直辖市可以基于由 SAT 发布的规则设计自己的格式。"PeopleSoft Enterprise 全球薪资 (中国)" 提供 SAT 发布的一般格式。

系统会使用"报告数据"功能从这些报告提取数据。

处理流程

此图表演示了纳税报告数据提取处理的流程。



纳税报告提取处理流程

另请参见

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"与 PeopleSoft Enterprise 绩效管理集成"下"查看全球薪资数据库中提供的设置数据"部分

生成纳税报告

本节讨论如何：

- 创建纳税报告数据。
- 创建纳税报告。

用于生成纳税报告的页面

页面名称	定义名称	导航	使用
创建报告数据（中国）	GPCN_CR_RPT_DTA_RC	全球薪资和缺勤管理，机构通信，创建报告数据（中国），创建报告数据（中国）	生成已最终确定的薪资的报告数据。
纳税报告（中国）	GPCN_TAX_DATA_RC	全球薪资和缺勤管理，税款，纳税报告（中国），纳税报告（中国）	生成个人所得税扣缴报告和扣缴个人所得税明细表。

创建纳税报告数据

访问"创建报告数据（中国）"页面（全球薪资和缺勤管理，机构通信，创建报告数据（中国），创建报告数据（中国））。

创建报告数据（中国）

运行控制 ID: [报告管理器](#) [进程监视器](#)

语言: ▼

日历描述

日历组 ID: 🔍 **描述:**

"创建报告数据（中国）"页面

日历组 ID

选择要为其生成报告数据的日历组。您只能选择最终确定的日历组。

"创建报告数据 (中国) (GPCN_CR_DATA) 应用程序引擎"处理会调用"GPCN_TAX 应用程序引擎"处理，后者会生成所选日历组的纳税报告数据。

GPCN_CR_DATA 处理会同时会调用"GPCN_PHFSI 应用程序引擎"处理，后者会生成所选日历组的"住房公积金和社会保险 (PHF/SI)"报告数据。

注意：除从此页面手工运行 GPCN_CR_DATA 处理以生成报告数据外，您还可以在最终确定日历组时选择 GP_PAYE 职务处理，而不选择 GPPDPRUN COBOL 处理。这与 GPCN_CR_DATA、GP_PAYE 调用 GPCN_TAX 和 GPCN_PHFSI 的方法相似。

另请参见

第 14 章, "报告住房公积金和社会保险数据", 住房公积金和社会保险报告, 第 147 页

创建纳税报告

访问"纳税报告 (中国)"页面 (全球薪资和缺勤管理, 税款, 纳税报告 (中国), 纳税报告 (中国))。

纳税报告 (中国)

运行控制 ID: Test
报告管理器
进程监视器
运行

语言: 英语

参数

*年:	<input type="text" value="2009"/>	开始日期:	<input type="text" value="2009/01/01"/>
*月份:	01 - 一月	结束日期:	<input type="text" value="2009/01/31"/>
*纳税区域:	<input type="text" value="BEIJING"/>		
付款实体:	<input type="text" value="KGCHNBI"/>		
*收入类别:	薪资/工资		
*员工类型:	全部		
*报告类型:	总表和明细报表		
填表日期:	<input type="text" value="2006/02/02"/>		
*支付日期:	<input type="text" value="2006/01/31"/>		

内部排序次序

*排序关键字 1:	员工姓名	*排序关键字 2:	员工号	*排序关键字 3:	付款组
-----------	---	-----------	--	-----------	--

"纳税报告 (中国)"页面

年与月	输入要生成报告的年份和月份。
纳税区域	输入要生成报告的纳税区域。值包括： <ul style="list-style-type: none">• 北京• 上海• 深圳• 天津
支付实体	输入要为其生成报告的支付实体。如果将此字段留空，处理会为所选纳税区域中的所有支付实体创建报告。
收入类别	选择要生成报告的收入类别。值包括： <ul style="list-style-type: none">• 薪资/工资• 年度奖金• 解雇费
员工类型	选择要为其生成报告的员工类型。值包括： <ul style="list-style-type: none">• 仅本地员工• 仅实习员工• 仅外籍员工• 全部
报告类型	选择要生成的报告。 <ul style="list-style-type: none">• "详细信息"：选择此项可生成扣缴个人所得税明细表。• "汇总"：选择此项可生成个人所得税扣缴报告。• "全部"：选择此项可生成全部两个报告。
存档日期	输入报告的存档日期。
支付日期	输入公司将所得税提交到本地税务局的日期。对于个人所得税扣缴报告，这是必填字段，且仅当在"报告类型"字段中选择了"汇总"或"全部"时，才可以使用此字段。

内部排序顺序

使用排序关键字按"员工姓名"、"员工号"和"薪资组"对生成的报告进行排序。

如果选择"员工姓名"，报告会按照受款人的汉语拼音姓名进行排序。

注意：如果系统使用"获得时追溯"覆盖集计算税额，则具有追溯的应税金额将不会显示在纳税报告上。在此情况下，您必须直接向税务局报告追溯税款金额。

另请参见

第 3 章，"定义国家/地区数据"，追溯，第 14 页

第 14 章

报告住房公积金和社会保险数据

本章概述住房公积金和社会保险 (PHF/SI) 报告，并讨论如何生成 PHF/SI 报告。

另请参见

[第 9 章, "设置住房公积金和社会保险费用分担", 第 103 页](#)

住房公积金和社会保险报告

PeopleSoft 全球薪资 (中国) 提供 3 种 PHF/SI 报告：

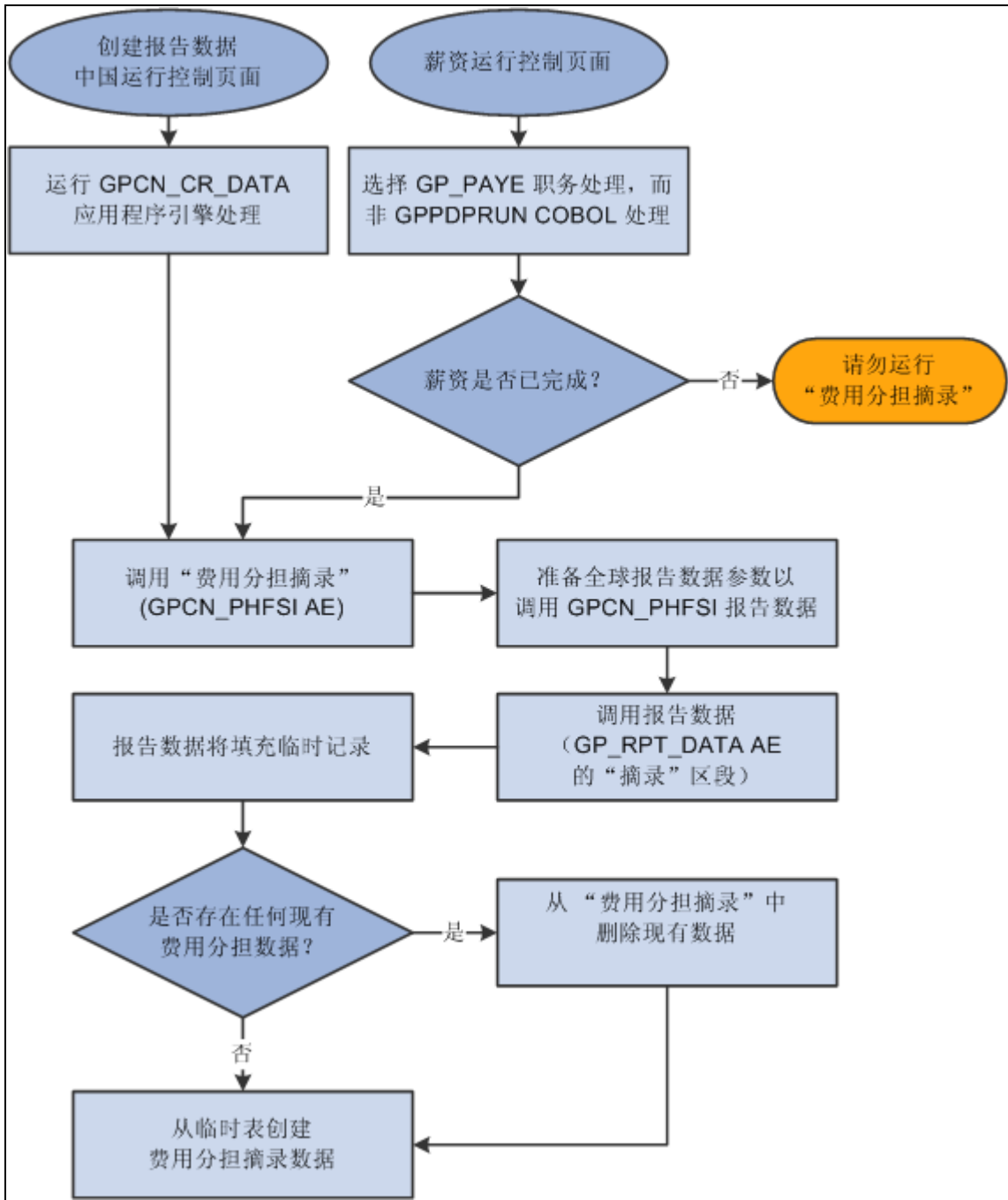
- 保险缴纳年报表会声明员工和雇主的年度费用分担基数。
- 参保人员增减表会列出月度 PHF/SI 资格申请/丧失。
- 保险缴纳月报表会列出员工和雇主的月度费用分担金额。

因为本地 PHF/SI 管理中心没有为 PHF/SI 报告提供特定的合法格式，也没有提供以磁介质格式传送的数据，所以 PeopleSoft 全球薪资 (中国) 为报告机构的 PHF/SI 报告提供一般格式。公司可以使用这些报告帮助完成由当地 PHF/SI 管理中心提供的预打印报告格式。

系统会在最终确定薪资期间使用"报告数据"功能提取这些报告的数据。系统会生成 PDF 和 CSV 文件格式的报告。

处理流程

此图表演示了 PHF/SI 报告数据提取处理的流程：



PHF/SI 报告数据提取处理流程

试用处理和参保人员增减表

为 PHF/SI 扣减选中“使用试用处理”复选框后，系统仍会基于 PHF/SI 扣减的开始日期，而不是基于试用期结束时发生 PHF/SI 扣减的实际月份，生成参保人员增减表。

另请参见

第 9 章, "设置住房公积金和社会保险费用分担", 指定和禁用住房公积金和社会保险扣减, 第 107 页

《PeopleSoft Enterprise 全球薪资 9.1 PeopleBook》中"与 PeopleSoft Enterprise 绩效管理集成"下"查看全球薪资数据库中提供的设置数据"部分

生成 PHF/SI 报告

本节讨论如何：

- 创建 PHF/SI 报告数据。
- 创建 PHF/SI 报告。

用于生成 PHF/SI 报告的页面

页面名称	定义名称	导航	使用
创建报告数据 (中国)	GPCN_CR_RPT_DTA_RC	全球薪资和缺勤管理, 机构通信, 创建报告数据 (中国), 创建报告数据 (中国)	生成已完成薪资的报告数据。
PHF/SI 报告 (中国)	GPCN_PHFSI_DATA_RC	全球薪资和缺勤管理, 社会保障/保险, PHF/SI 报告 (中国), PHF/SI 报告 (中国)	生成保险缴纳年报表、保险缴纳月报表和参保人员增减表。

创建 PHF/SI 报告数据

访问"创建报告数据 (中国)"页面 (全球薪资和缺勤管理, 机构通信, 创建报告数据 (中国))。使用此页面可以运行"创建报告数据 (中国) (GPCN_CR_DATA) 应用程序引擎"处理。此处理会调用"GPCN_PHFSI 应用程序引擎"处理, 后者会生成所选日历组的"住房公积金和社会保险 (PHF/SI)"报告数据。

"创建报告数据 (中国) (GPCN_CR_DATA) 应用程序引擎"处理会同时调用"GPCN_TAX 应用程序引擎"处理, 后者会生成所选日历组的纳税报告数据。

注意：除从此页面手工运行 GPCN_CR_DATA 处理以生成报告数据外，您还可以在最终确定日历组时选择 GP_PAYE 职务处理，而不选择 GPPDPRUN COBOL 处理。这与 GPCN_CR_DATA、GP_PAYE 调用 GPCN_TAX 和 GPCN_PHFSI 的方法相似。

另请参见

第 13 章, "报告纳税信息", 创建纳税报告数据, 第 143 页

创建 PHF/SI 报告

访问"PHF/SI 报告 (中国)"页面 (全球薪资和缺勤管理, 社会保障/保险, PHF/SI 报告 (中国), PHF/SI 报告 (中国))。

住房公积金/社会保险报告 (中国)

运行控制 ID: Test 报告管理器 进程监视器 运行

语言: 英语 ▼

报告参数

*报告类型: 保险缴纳月报表 ▼

*年: 2006

*月份: 01 - 一月 ▼ 开始日期: 2006/01/01

*保险缴纳区域: BEIJING 🔍 结束日期: 2006/01/31

支付实体: KECHNBI 🔍

保险类型: MEDICAL 🔍

*组织代码:

*组织类别: 司法机构 ▼

排序次序

排序关键字 1: 员工姓名 ▼ 排序关键字 2: 不适用 ▼ 排序关键字 3: 不适用 ▼

"PHF/SI 报告 (中国)"页面

报告类型	选择要生成的报告。值包括： <ul style="list-style-type: none">• 保险缴纳年报表• 参保人员增减表• 保险缴纳月报表
年与月	输入要生成报告的年份和月份。
费用分担区域	输入要生成报告的费用分担区域。值包括： <ul style="list-style-type: none">• 北京• 上海• 深圳• 天津 <p>如果没有在"费用分担类型"字段中进行选择，则处理会为所有可用的 PHF/SI 费用分担生成单独的报告和 CSV 文件。</p>
支付实体	输入要为其生成报告的支付实体。如果将此字段留空，则处理会在报告期间为所有支付实体生成报告。
费用分担类型	选择要为其生成报告的费用分担类型。值包括： <ul style="list-style-type: none">• INJURY• LARGE AMOUNT ED (大额医疗保险)• MATERNITY• MEDICAL• PENSION• PHF (住房公积金)• PHF VOL (自愿住房公积金)• SUP MEDICAL (补充医疗保险)• UNEMPLOYMENT
组织代码	输入组织代码。

组织类别

选择要为其生成报告的组织类别。只有在"报告类型"字段中选择了"保险缴纳月报表"，此字段才会出现。值包括：

- 企业法人
- 司法机构
- 社团法人
- 政府组织法人
- 非法人企业
- 非法人机构
- 非法人协会
- 非法人政府组织

存档日期

输入报告的存档日期。只有在"报告类型"中选中"参保人员增减表"时，此字段才会出现。

排序顺序

使用排序关键字按"员工姓名"、"员工号"和"PHF/SI 帐号"，对生成的报告进行排序。

附录 A

全球薪资（中国）报告

本附录将讨论全球薪资（中国）报告。

注意：要获得这些报告的样例，请参阅随文档提供的光盘中的 PDF 文件。有关运行这些报告的详细信息，请参阅本 PeopleBook 中的相应章节。

另请参见

Enterprise PeopleTools PeopleBook : PeopleSoft 进程调度器

全球薪资（中国）的报告：A 到 Z

此表格列出了 PeopleSoft 全球薪资（中国）报告，这些报告按照报告 ID 的字母数据顺序进行排序。每个报告描述均指示系统在生成报告时是使用结构化查询报告（Structured Query Report，SQR）、可扩展标记语言（Extensible Markup Language，XML）发布器，还是两者都使用。用于 PeopleSoft Enterprise 的 XML 发布器是基于模板的报告解决方案，该方案将数据提取处理与报告布局分离，并且允许在多个报告布局中重复使用提取的应用程序数据。

请参见《Enterprise PeopleTools PeopleBook：用于 PeopleSoft Enterprise 的 XML Publisher》。

注意：有关运行报告的详细信息，请参阅本 PeopleBook 中的相应章节。要获得这些报告的样例，请参阅随文档提供的光盘中的 PDF 文件。

报告 ID 和报告名称	描述	导航	运行控制页面
GPCNPY01 薪资单处理	生成薪资单 (SQR)。	全球薪资和缺勤管理，薪资单，创建/打印薪资单（中国），创建/打印薪资单（中国）	GPCN_RUNCTL_PSLP
GPCNSI01 打印 PHF/SI 报告（中国）	生成保险缴纳年报表、保险缴纳月报表和参保人员增减表（SQR、XML）。	全球薪资和缺勤管理，社会保障/保险，PHF/SI 报告，PHF/SI 报告	GPCN_PHFSI_DATA_RC

报告 ID 和报告名称	描述	导航	运行控制页面
GPCNTX01 纳税月度报告（中国）	生成个人扣缴个人所得税报告和扣缴个人所得税明细表（SQR、XML）。	全球薪资和缺勤管理，税款，纳税报告（中国），纳税报告（中国）	GPCN_TAX_DATA_RC

索引

E

EFT 文件创建 118

P

PeopleSoft 人力资源

设置注意事项 17

PHF/SI 请参见住房公积金和社会保险

"PHF/SI 报告 (中国)" 页面 149

"PHF/SI 注册 (中国)" 页面 106

"元素详细信息" 页面 108

"创建/打印薪资单 (中国)" 页面 123

"创建电子资金转帐付款" 页面 119

"变量详细信息 (中国)" 页面 24

"按收款人指定元素" 页面 108

"收入和扣减" 页面 92, 94

"模板设置累加器" 页面 92, 93

"添加薪资单消息 (中国)" 页面 98

"纳税报告 (中国)" 页面 143

"纳税登记 (中国)" 页面 77

"缺勤详细信息" 页面 92, 97

"薪资单发送选项 (中国)" 页面 100

"薪资单模板详细信息" 页面 97

—

业务流程

全球薪资 (中国) 1

I

个人所得税扣缴报告 141

人

付款关键码 14

住房公积金和社会保险 103

扣减指定 107

报告 147

注册 106

生成报告 149

住房津贴 33

佣金 35

保险缴纳年报表 147

保险缴纳月报表 147

修改

收入元素 39

儿

元素

修改 39

分类 10

功能区域代码 9

命名惯例 8

所有权和维护 6

提供 23

元素组名称 86

元素组成员 86

入

全球薪资核心应用程序

了解 13

全球薪资 (中国)

业务流程 1, 3

了解 3

入门 1

实施 2

概述 1

用户 22

角色 22

许可权列表 22

集成 2

刀

分段 15

力

加班 30

匚

区段

提供 23

厶

参保人员增减表 147

又

取整规则 16
受款人覆盖 79

口

可变奖金 31

夂

处理列表
 定义 87
 提供 23
处理区段
 定义 87
处理框架 21

宀

实施
 全球薪资 (中国) 2

己

已提供的元素 5, 另请参见元素
 创建 5
 扣减 43
 扣减处理列表和区段 61
 收入 27
 查看 12, 23
 缺勤, 了解 83
 缺勤, 修改 87
 缺勤, 创建 87

户

户口数据 18

手

扣减 43

处理列表和区段 61
 指定 107
 提供的支持元素 51
 添加 63
 累加器结构 63
扣缴个人所得税明细表 141
报告 153
 A 到 Z 153
 住房公积金和社会保险 147
 纳税 141
提供的支持元素
 扣减 51

支

支付实体
 住房公积金和社会保险注册 106
 纳税登记 77

支

收入 27
 住房津贴 33
 佣金 35
 修改 39
 创建新 39
 加班 30
 可变奖金 31
 提供的支持元素 36
 第 13 个月工资 32
 缺勤 86
 薪资 30
 追溯 36
 配偶津贴 34
数据
 归档 11
数据归档管理器 11

日

暂住许可数据 18

木

核心功能
 了解 13
框架
 处理 21
 组织 19

水

注册

住房公积金和社会保险 106

用

用户 22

目

直接存款

创建 118

直接存款文件

创建 119

示

社会保险 103

禾

税款

受款人覆盖 79

注册 77

计算 67

全局 68

正常 70

年度奖金 71

解雇费税款 73

竹

第 13 个月工资 32

系

累加器结构

扣减 63

纟

纳税

报告 141

纳税报告

生成 143

组织框架 19

缶

缺勤

缺勤限额和请假 84

缺勤元素

了解 83

修改 87

创建 87

缺勤收入 86

缺勤限额和请假 84

耳

职业生涯数据 18

卅

薪资 30

薪资单

了解 89

先决条件 89

薪资单模板

定义 93

薪资单消息

了解 98

定义 98

薪资单, 打印 123

西

覆盖

配置扣减 65

配置收入 41

角

角色 22

触发器 16

讠

许可权列表 22

请假 请参见缺勤限额和请假

讠

追溯 14
收入 36

酉

配偶津贴 34

车

银行业务
了解 113
设置 114
银行业务处理 115
运行 117

佳

集成
全球薪资 (中国) 2