

# Oracle® Solaris 11.1 Desktop 用户指南

版权所有 © 2011, 2012, Oracle 和/或其附属公司。保留所有权利。

本软件和相关文档是根据许可证协议提供的，该许可证协议中规定了关于使用和公开本软件和相关文档的各种限制，并受知识产权法的保护。除非在许可证协议中明确许可或适用法律明确授权，否则不得以任何形式、任何方式使用、拷贝、复制、翻译、广播、修改、授权、传播、分发、展示、执行、发布或显示本软件和相关文档的任何部分。除非法律要求实现互操作，否则严禁对本软件进行逆向工程设计、反汇编或反编译。

此文档所含信息可能随时被修改，恕不另行通知，我们不保证该信息没有错误。如果贵方发现任何问题，请书面通知我们。

如果将本软件或相关文档交付给美国政府，或者交付给以美国政府名义获得许可证的任何机构，必须符合以下规定：

#### U.S. GOVERNMENT END USERS:

Oracle programs, including any operating system, integrated software, any programs installed on the hardware, and/or documentation, delivered to U.S. Government end users are “commercial computer software” pursuant to the applicable Federal Acquisition Regulation and agency-specific supplemental regulations. As such, use, duplication, disclosure, modification, and adaptation of the programs, including any operating system, integrated software, any programs installed on the hardware, and/or documentation, shall be subject to license terms and license restrictions applicable to the programs. No other rights are granted to the U.S. Government.

本软件或硬件是为了在各种信息管理应用领域内的一般使用而开发的。它不应被应用于任何存在危险或潜在危险的应用领域，也不是为此而开发的，其中包括可能会产生人身伤害的应用领域。如果在危险应用领域内使用本软件或硬件，贵方应负责采取所有适当的防范措施，包括备份、冗余和其它确保安全使用本软件或硬件的措施。对于因在危险应用领域内使用本软件或硬件所造成的一切损失或损害，Oracle Corporation 及其附属公司概不负责。

Oracle 和 Java 是 Oracle 和/或其附属公司的注册商标。其他名称可能是各自所有者的商标。

Intel 和 Intel Xeon 是 Intel Corporation 的商标或注册商标。所有 SPARC 商标均是 SPARC International, Inc 的商标或注册商标，并应按照许可证的规定使用。AMD、Opteron、AMD 徽标以及 AMD Opteron 徽标是 Advanced Micro Devices 的商标或注册商标。UNIX 是 The Open Group 的注册商标。

本软件或硬件以及文档可能提供了访问第三方内容、产品和服务的方式或有关这些内容、产品和服务的信息。对于第三方内容、产品和服务，Oracle Corporation 及其附属公司明确表示不承担任何种类的担保，亦不对其承担任何责任。对于因访问或使用第三方内容、产品或服务所造成的任何损失、成本或损害，Oracle Corporation 及其附属公司概不负责。

# 目录

---

前言 .....	11
<b>1 桌面入门 .....</b>	<b>15</b>
桌面概述 .....	15
桌面组件 .....	16
桌面会话 .....	16
启动会话 .....	17
锁定屏幕 .....	18
将程序设置为在您登录时自动启动 .....	18
结束会话 .....	19
<b>2 使用桌面窗口 .....</b>	<b>21</b>
窗口概述 .....	21
窗口类型 .....	21
使用窗口 .....	22
移动窗口 .....	22
调整窗口大小 .....	23
最小化窗口 .....	23
最大化窗口 .....	23
取消窗口最大化 .....	24
关闭窗口 .....	24
将焦点赋予窗口 .....	24
<b>3 使用桌面工作区 .....</b>	<b>27</b>
工作区概述 .....	27
使用工作区 .....	28
切换工作区 .....	28

---

添加和删除工作区 .....	28
<b>4 使用桌面面板 .....</b>	<b>31</b>
面板概述 .....	31
上边缘面板 .....	31
下边缘面板 .....	32
管理面板 .....	33
移动面板 .....	33
隐藏面板 .....	33
添加新面板 .....	33
删除面板 .....	34
设置面板属性 .....	34
关于 "General" (常规) 属性选项卡 .....	34
关于 "Background" (背景) 属性选项卡 .....	35
管理面板对象 .....	35
与面板对象进行交互 .....	35
选择 Applet .....	36
向面板添加对象 .....	36
修改对象的属性 .....	36
移动面板对象 .....	37
锁定面板对象 .....	37
删除面板对象 .....	38
Applet .....	38
启动器 .....	38
向面板添加启动器 .....	39
修改启动器 .....	40
启动器属性 .....	40
按钮 .....	41
Force Quit (强制退出) .....	41
Lock Screen (锁定屏幕) .....	42
Log Out (注销) .....	42
Run (运行) .....	43
Search for Files (搜索文件) .....	43
Show Desktop (显示桌面) .....	43
菜单 .....	44

▼ 如何向面板添加菜单栏或主菜单 .....	44
▼ 如何向面板添加子菜单 .....	44
抽屉 .....	44
▼ 如何将菜单作为抽屉添加到面板 .....	45
▼ 如何向抽屉添加对象 .....	46
▼ 如何修改抽屉属性 .....	46
面板对象 .....	47
菜单栏 .....	47
窗口选择器 Applet .....	47
通知区域 Applet .....	47
窗口列表 .....	47
命令助手 Applet .....	49
<b>5 使用桌面应用程序 .....</b>	<b>51</b>
应用程序概述 .....	51
使用文件 .....	52
打开文件 .....	52
过滤文件列表 .....	53
选择文件夹 .....	53
打开位置 .....	53
打开远程位置 .....	54
添加和删除书签 .....	54
显示隐藏文件 .....	54
保存文件 .....	54
将文件保存在其他位置 .....	54
替换现有文件 .....	55
创建文件夹 .....	55
<b>6 使用主菜单栏 .....</b>	<b>57</b>
关于主菜单栏 .....	57
关于 "Applications" (应用程序) 菜单 .....	57
▼ 如何启动应用程序 .....	58
使用 "Places" (位置) 菜单 .....	58
使用 "System" (系统) 菜单 .....	59
使用 "Administration" (管理) 菜单 .....	59

定制面板菜单栏 .....	60
▼ 如何编辑菜单 .....	60
<b>7 使用时间滑块 .....</b>	<b>61</b>
时间滑块首选项窗格 .....	61
启用和禁用时间滑块服务 .....	62
使用时间滑块快照 .....	63
使用时间滑块管理快照 .....	63
通过文件管理器管理快照 .....	65
<b>8 使用文件管理器 .....</b>	<b>71</b>
文件管理器概述 .....	71
空间模式 .....	72
空间模式窗口 .....	72
在空间窗口中显示 "Home" (起始) 文件夹 .....	75
显示父文件夹 .....	75
在浏览器窗口中显示文件夹 .....	75
关闭文件夹 .....	76
打开位置 .....	76
浏览器模式 .....	76
浏览器窗口 .....	76
显示和隐藏文件浏览器窗口组件 .....	79
使用位置栏 .....	79
显示 "Home" (起始) 文件夹 .....	80
显示文件夹 .....	80
显示父文件夹 .....	80
使用侧窗格中的树 .....	81
使用导航历史记录 .....	81
打开文件 .....	82
执行缺省操作 .....	82
执行非缺省操作 .....	82
▼ 如何添加与文件类型关联的操作 .....	83
▼ 如何修改操作 .....	83
搜索文件 .....	83
保存搜索 .....	84

管理文件和文件夹 .....	84
使用视图显示文件和文件夹 .....	84
使用文件和文件夹 .....	88
使用拖放 .....	92
查看文件或文件夹的属性 .....	92
更改权限 .....	93
向文件和文件夹添加备注 .....	95
使用模板创建文档 .....	96
使用书签 .....	96
使用回收站 .....	97
查看隐藏文件 .....	98
使用项目属性 .....	99
▼ 如何显示 "Item Properties" (项目属性) 窗口 .....	99
修改文件和文件夹的外观 .....	99
使用图标和徽标 .....	99
使用可移除介质 .....	102
挂载介质 .....	102
显示介质内容 .....	103
显示介质属性 .....	103
弹出介质 .....	103
导航远程服务器 .....	104
访问远程服务器 .....	104
访问网络位置 .....	105
访问特殊的 URI 位置 .....	105
设置文件管理器首选项 .....	105
视图 .....	105
行为 .....	106
显示 .....	107
列表列 .....	108
预览 .....	109
介质 .....	110
扩展文件管理器 .....	111
脚本 .....	111
扩展 .....	112

<b>9</b>	<b>使用桌面工具和实用程序</b> .....	113
	运行应用程序 .....	113
	▼ 如何从命令行运行应用程序 .....	113
	获取屏幕抓图 .....	114
	Yelp 帮助浏览器概述 .....	115
	Yelp 帮助浏览器界面 .....	115
	使用 Yelp .....	116
	在 Yelp 帮助浏览器中导航 .....	119
	从命令行打开文档 .....	119
<b>10</b>	<b>配置桌面</b> .....	121
	关于首选项工具 .....	121
	辅助技术 .....	122
	键盘快捷键 .....	122
	首选应用程序 .....	123
	设置外观首选项 .....	124
	外观 .....	124
	窗口 .....	130
	屏幕保护程序 .....	131
	设置 Internet 和网络首选项 .....	133
	网络 .....	133
	网络代理 .....	134
	桌面共享 .....	135
	设置键盘首选项 .....	136
	键盘 .....	137
	输入法选择器 .....	142
	设置硬件首选项 .....	143
	显示器首选项工具 .....	143
	声音首选项工具 .....	144
	设置会话首选项 .....	146
	配置启动应用程序 .....	147
<b>A</b>	<b>使用鼠标</b> .....	149
	鼠标按钮约定 .....	149
	"Mouse" (鼠标) 首选项工具 .....	150

---

鼠标指针 .....	152
<b>B 使用键盘 .....</b>	<b>155</b>
全局快捷键 .....	155
窗口快捷键 .....	156
应用程序键 .....	157
访问键 .....	158



# 前言

---

《Oracle Solaris 11.1 Desktop 用户指南》介绍如何配置、定制和使用 Oracle Solaris Desktop 的功能。本指南中的大部分信息对该桌面的所有发行版都是通用的。如果信息是非通用信息，将指明平台。

## 支持的系统

该桌面的此发行版支持在 SPARC 和 x86 平台上运行 Oracle Solaris 11 操作系统的系统。

## 目标读者

本指南适用于用户、系统管理员以及对使用 Oracle Solaris Desktop 感兴趣的任何人。

## 本书的结构

本指南的结构如下：

- [第 1 章，桌面入门](#)介绍桌面的一些基本组件。这些组件包括窗口、工作区和应用程序。本章还提供了登录和关闭桌面以及启动、管理和结束桌面会话所需的信息。
- [第 2 章，使用桌面窗口](#)介绍桌面窗口、不同类型的可用窗口以及如何使用窗口。
- [第 3 章，使用桌面工作区](#)介绍工作区以及如何管理 Oracle Solaris Desktop 上的可用工作区。
- [第 4 章，使用桌面面板](#)介绍如何添加、定制和使用 Oracle Solaris Desktop 顶部和底部的面板。
- [第 5 章，使用桌面应用程序](#)介绍标准桌面应用程序以及如何创建、打开和保存文件与文件夹。
- [第 6 章，使用主菜单栏](#)介绍如何使用桌面面板菜单栏。
- [第 7 章，使用时间滑块](#)介绍如何通过自动调度的起始目录增量快照来恢复各个文件或目录。
- [第 8 章，使用文件管理器](#)介绍如何组织和搜索文件、连接到远程服务器以及刻录 CD。

- 第 9 章，使用桌面工具和实用程序介绍使用该桌面中的某些工具和实用程序可以执行的操作，例如获取屏幕抓图或浏览帮助文档。
- 第 10 章，配置桌面介绍如何使用首选项工具定制桌面。
- 附录 A，使用鼠标介绍鼠标操作和不同的鼠标指针。
- 附录 B，使用键盘介绍如何使用键盘以及可以在桌面和应用程序中使用的快捷键。

## 获取 Oracle 支持

Oracle 客户可以通过 My Oracle Support 获取电子支持。有关信息，请访问 <http://www.oracle.com/pls/topic/lookup?ctx=acc&id=info>，或访问 <http://www.oracle.com/pls/topic/lookup?ctx=acc&id=trs>（如果您听力受损）。

## 相关文档

使用 Oracle Solaris 11.1 OS 时，可能需要参阅以下文档。

表 P-1 在何处查找更多信息

主题	更多信息
使用 Oracle Solaris 中包含的缺省桌面的辅助功能	《Oracle Solaris 11 Desktop 辅助功能指南》
使用 Oracle Solaris 中包含的缺省桌面的管理功能	《Oracle Solaris 11.1 Desktop 管理员指南》
如何针对多用户环境优化桌面	针对多用户环境优化 Oracle Solaris Desktop
自动配置和管理有线与无线网络	《在 Oracle Solaris 11.1 中使用反应性网络配置连接系统》
所有 Oracle Solaris 11.1 文档	Oracle Solaris 11.1 Information Library（Oracle Solaris 11.1 信息库）

## 印刷约定

下表介绍了本书中的印刷约定。

表 P-2 印刷约定

字体或符号	含义	示例
AaBbCc123	命令、文件和目录的名称；计算机屏幕输出	编辑 .login 文件。 使用 <code>ls -a</code> 列出所有文件。 machine_name% you have mail.

表 P-2 印刷约定 (续)

字体或符号	含义	示例
<b>AaBbCc123</b>	用户键入的内容，与计算机屏幕输出的显示不同	<code>machine_name% su</code> <code>Password:</code>
<i>aabbcc123</i>	要使用实名或值替换的命令行占位符	删除文件的命令为 <code>rm filename</code> 。
<i>AaBbCc123</i>	保留未译的新词或术语以及要强调的词	这些称为 <i>Class</i> 选项。 <b>注意：</b> 有些强调的项目在联机时以粗体显示。
<b>新词术语强调</b>	新词或术语以及要强调的词	<b>高速缓存</b> 是存储在本地的副本。 请勿保存文件。
《书名》	书名	阅读《用户指南》的第 6 章。

## 命令中的 shell 提示符示例

下表显示了 Oracle Solaris OS 中包含的缺省 UNIX shell 系统提示符和超级用户提示符。请注意，在命令示例中显示的缺省系统提示符可能会有所不同，具体取决于 Oracle Solaris 发行版。

表 P-3 shell 提示符

shell	提示符
Bash shell、Korn shell 和 Bourne shell	\$
Bash shell、Korn shell 和 Bourne shell 超级用户	#
C shell	machine_name%
C shell 超级用户	machine_name#



# 桌面入门

---

本章基于 GNOME Desktop 2.30.2 介绍了 Oracle Solaris Desktop 的一些基本组件。

本章包括以下信息：

- 第 15 页中的“桌面概述”
- 第 16 页中的“桌面组件”
- 第 16 页中的“桌面会话”

## 桌面概述

桌面位于屏幕上的其他所有组件之后。如果没有可见的窗口，则桌面是顶部面板和底部面板之间的那部分屏幕。如果您希望轻松快捷地访问某些文件和文件夹，可以将其放在桌面上。

缺省情况下，桌面上会显示以下图标：

- "Start Here"（从这儿开始）— 可以定制桌面以及查看帮助文档。
- "Add More Software"（添加更多软件）— 可以打开软件包管理器，以便添加或更新软件。

插入 CD、闪存驱动器或其他任何可移除介质时，桌面上将出现一个代表该设备的图标。

要最小化所有窗口以查看桌面，请执行以下操作之一：

- 单击 "Show Desktop"（显示桌面）按钮。
- 按 Ctrl+Alt+D 组合键。

或者，可以切换到其他工作区以查看桌面。

您可以更改桌面背景的颜色或所显示的图像。有关如何更改桌面背景的更多信息，请参见第 126 页中的“桌面背景首选项”。

---

注 – 桌面上的文件和文件夹存储在 "Home" (起始) 文件夹中一个名为 "Desktop" (桌面) 的特殊文件夹中。"Desktop" (桌面) 文件夹的内容显示在桌面上。

---

## 桌面组件

首次启动桌面会话时，将显示缺省的启动屏幕，其中包含面板、窗口和各种图标。

下表介绍了 Oracle Solaris Desktop 的主要组件。

表 1-1 Oracle Solaris Desktop 组件

组件	说明
面板	<p>面板是显示在屏幕顶部和底部的两个栏。缺省情况下，顶部面板显示桌面主菜单栏、一组应用程序启动器图标、通知区域、音量控制和时钟。底部面板包括 "Show Desktop" (显示桌面) 按钮、窗口列表 applet、工作区切换器 applet 以及回收站 applet。</p> <p>可以定制面板以包含多种工具，例如其他菜单和启动器以及称为面板 applet 的小型实用程序。例如，您可以配置您的面板以显示您所在地区的当前天气。有关面板的更多信息，请参见第 4 章，<a href="#">使用桌面面板</a>。</p>
窗口	<p>大多数应用程序都在一个或多个窗口中运行。您可以在桌面上同时显示多个窗口。可以调整窗口大小以及来回移动窗口，以适应 workflow。每个窗口顶部都有一个标题栏，其中包含用于最小化、最大化和关闭该窗口的按钮。有关使用窗口的更多信息，请参见第 22 页中的<a href="#">“使用窗口”</a>。</p>
工作区	<p>您可以将桌面分成不同的工作区。每个工作区可以包含多个窗口，以便您将相关的任务分组。有关使用工作区的更多信息，请参见第 27 页中的<a href="#">“工作区概述”</a>。</p>
文件管理器	<p>通过文件管理器，可以访问文件、文件夹和应用程序。文件管理器管理文件夹内容，并使用相应的应用程序打开文件。有关使用文件管理器的更多信息，请参见第 52 页中的<a href="#">“使用文件”</a>。</p>
首选项	<p>您可以使用 "System" (系统) 菜单中的 "Preferences" (首选项) 定制计算机。每个首选项工具都允许您更改计算机行为的某个特定方面。有关首选项的更多信息，请参见第 10 章，<a href="#">配置桌面</a>。</p>

## 桌面会话

会话是指您从登录到注销之间使用桌面的这段时间。在会话中，您可以使用应用程序、进行打印、浏览 Web 等等。

# 启动会话

登录到桌面后即开始会话。登录屏幕是进入 Oracle Solaris Desktop 的通道。

---

注-注销将结束会话，但您可以选择保存会话状态，并在下次使用桌面时恢复该会话。有关恢复会话的更多信息，请参见第 18 页中的“将程序设置为在您登录时自动启动”。

---

## ▼ 如何登录到桌面

- 1 在登录屏幕上，单击 "Session"（会话）。从可用桌面环境列表中选择 GNOME。
- 2 在 "Username"（用户名）字段中键入用户名，然后按回车键。
- 3 在 "Password"（密码）字段中键入口令，然后按回车键。

第一次登录时，会话管理器将启动一个新会话。如果您之前已登录过并保存了上一个会话的设置，会话管理器将恢复上一个会话。

如果您想在登录前关闭或重新启动系统，请单击登录屏幕上的 "System"（系统）。在对话框中选择相关选项，然后单击 "OK"（确定）。

## ▼ 如何使用其他语言

- 1 在登录屏幕上，单击 "Language"（语言）。从可用语言列表中选择所需语言。
- 2 在 "Username"（用户名）字段中键入用户名，然后按回车键。
- 3 在 "Password"（密码）字段中键入口令，然后按回车键。

## ▼ 如何使用其他键盘布局

使用其他语言登录到会话之后，用户界面语言即会更改，但键盘布局未更改。

- 1 在登录屏幕上，在 "Username"（用户名）字段中键入用户名，然后按回车键。
- 2 单击登录屏幕底部的键盘图标，然后从可用布局列表中选择所需的键盘布局。
- 3 在 "Password"（密码）字段中键入口令，然后按回车键。

另请参见 登录后，也可以使用 "Keyboard"（键盘）首选项工具选择其他键盘布局。有关 "Keyboard"（键盘）首选项工具的更多信息，请参见第 137 页中的“键盘”。

## 锁定屏幕

通过锁定屏幕可阻止对应用程序和信息的访问，从而可将计算机置于无人看管的状态。锁定屏幕后，将运行屏幕保护程序。

要锁定屏幕，请执行以下操作之一：

- 选择 "System"（系统）→ "Lock Screen"（锁定屏幕）。
- 单击 "Lock Screen"（锁定屏幕）按钮（如果面板上存在该按钮）。

---

注 - 缺省情况下，"Lock Screen"（锁定屏幕）按钮不会出现在面板上。有关如何将 "Lock Screen"（锁定屏幕）按钮添加到面板上的更多信息，请参见第 36 页中的“[向面板添加对象](#)”。

---

要解除屏幕锁定，请移动鼠标或按任意键，在锁定屏幕对话框中键入口令，然后按回车键。

如果其他用户想在该计算机锁定时使用它，可以移动鼠标或按某个键，然后单击 "Switch User"（切换用户）。将显示登录屏幕，他们可以使用自己的凭证登录。他们将无法访问您的任何应用程序或信息。该用户注销后，屏幕将再次锁定，您可以解除屏幕锁定并访问您的会话。

## 将程序设置为在您登录时自动启动

您可以选择将特定程序设置为在您登录会话时自动启动。例如，您可能希望某个 Web 浏览器在您登录后立即启动。在您登录时自动启动的程序称为启动程序。会话管理器会在您注销时自动保存并关闭启动程序，并在您登录时重新启动这些程序。

通过 "Startup Applications"（启动应用程序）首选项工具可以定义启动程序。该工具有两个选项卡，即 "Startup Programs"（启动程序）和 "Options"（选项）。

### 关于 "Startup Programs"（启动程序）选项卡

通过 "Startup Programs"（启动程序）选项卡可以添加、修改和删除启动程序。

此选项卡中会显示一个启动程序列表。该列表显示每个程序的简短说明以及一个说明是否启用启动程序的选项。未启用的程序在您登录时不会自动启动。

### 启用/禁用启动程序

要使程序自动启动，请选择该程序对应的选项。

要禁止程序自动启动，请取消选择相应选项。

## ▼ 如何添加新的启动程序

- 1 在 "Startup Programs" (启动程序) 选项卡中, 单击 "Add" (添加)。  
将显示 "Add Startup Program" (添加启动程序) 对话框。
- 2 在 "Name" (名称) 文本框中, 为新启动程序指定名称。
- 3 在 "Command" (命令) 文本框中, 指定用于调用应用程序的命令。  
例如, 命令 `gedit` 将启动 Gedit 文本编辑器。如果您不知道确切的命令, 请单击 "Browse" (浏览) 选择命令的路径。
- 4 在 "Comments" (注释) 文本框中, 键入应用程序的说明。  
程序说明将显示在启动程序列表中。
- 5 单击 "Add" (添加)。  
应用程序将添加到启动程序列表中。

## 删除启动程序

要删除某个启动程序, 请在启动程序列表中将其选中, 然后单击 "Remove" (删除)。

## 编辑启动程序

要编辑某个现有启动程序, 请在启动程序列表中将其选中, 然后单击 "Edit" (编辑)。将显示一个对话框, 您可以在其中编辑程序的属性。有关此对话框中可用选项的更多信息, 请参见第 18 页中的“关于 "Startup Programs" (启动程序) 选项卡”。

## 关于 "Options" (选项) 选项卡

会话管理器可以记住在您注销时正在运行的应用程序, 并在您再次登录时自动重新启动这些应用程序。选择 "Automatically Remember Running Applications while logging out" (注销时自动记住正在运行的应用程序) 可在您每次重新登录时重新启动这些正在运行的应用程序。如果您希望此操作仅执行一次, 请在注销前单击 "Remember Currently Running Applications" (记住目前正在运行的应用程序)。

## 结束会话

可通过执行以下操作之一来结束会话:

- 注销, 让计算机可供其他用户开始工作。要注销, 请选择 "System" (系统) → "Log Out *username*" (注销 *username*)。
- 关闭计算机并断开电源。要关闭计算机, 请选择 "System" (系统) → "Shut Down" (关机), 然后单击 "Shut Down" (关机)。

- 可以将计算机置于休眠状态，具体取决于计算机的配置。休眠时使用的电量较少，但会保留所有已打开的应用程序和文档，并在从休眠中恢复时将其打开。您可以通过移动鼠标或按任意键从休眠中恢复。

在结束会话之前，您可能会希望保存当前设置，以便稍后恢复会话。在 "Startup Applications"（启动应用程序）首选项工具中，您可以通过选择一个选项来自动保存当前设置。

## 使用桌面窗口

---

本章介绍桌面窗口、不同类型的可用窗口以及如何使用窗口。

本章包括以下信息：

- [第 21 页中的“窗口概述”](#)
- [第 21 页中的“窗口类型”](#)
- [第 22 页中的“使用窗口”](#)

### 窗口概述

窗口是屏幕上的一个矩形区域，其顶部有一个边框和一个标题栏。您可以将窗口视为屏幕内部的一个屏幕。每个窗口显示一个应用程序，这样就可以有多个应用程序可见并可以同时处理多个任务。

您可以控制窗口在屏幕上的位置及其大小。您可以控制哪个窗口与其他窗口重叠，以便要处理的窗口完全可见。有关移动窗口和调整窗口大小的更多信息，请参见[第 22 页中的“使用窗口”](#)。

### 窗口类型

每个窗口不一定对应不同的应用程序。一个应用程序有一个主窗口，在请求时还可能打开附加窗口。

下表介绍了两种主要的窗口类型。

表 2-1 窗口类型

窗口	说明
应用程序窗口	在应用程序窗口中，允许通过标题栏中提供的按钮执行最小化、最大化和关闭操作。

表 2-1 窗口类型 (续)

窗口	说明
对话框窗口	对话框窗口根据应用程序窗口的请求而显示。对话框窗口可能会警告您存在一个问题，并要求确认操作或请求输入。以下是两种对话框窗口： <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 模态对话框 – 在关闭这些对话框之前，不允许与主应用程序窗口进行交互。</li> <li>■ 瞬态对话框 – 允许在不关闭这些对话框的情况下使用主应用程序窗口。</li> </ul>

## 使用窗口

您可以更改屏幕上窗口的大小和位置。这允许您同时看到多个应用程序从而同时执行不同的任务。例如，您可能希望在使用文字处理器写入时读取 Web 页面上的文本，或者转到另一个应用程序来执行其他任务或检查其进度。

大多数这些操作都可以通过在窗口框架的不同位置使用鼠标来执行。窗口框架的上边缘称为标题栏，其中包含多个按钮，利用这些按钮可更改窗口的显示方式。

下图显示了典型应用程序窗口的标题栏。此标题栏从左到右依次包含窗口菜单按钮、窗口标题以及最小化、最大化和关闭按钮。

图 2-1 应用程序窗口的标题栏



也可以通过 "Window" (窗口) 菜单执行所有操作。常见操作还可以使用键盘快捷键执行。有关快捷键的列表样例，请参见第 156 页中的“窗口快捷键”。以下各节列出了您可以使用鼠标或键盘在窗口中执行的操作。

## 移动窗口

您可以单击标题栏中除两端按钮外的任意位置以开始拖动操作。拖动鼠标时，窗口会在屏幕上移动。在一些计算机上，窗口的移动可能表现为其框架轮廓的移动。

您还可以通过执行以下操作之一来移动窗口：

- 在 "Window" (窗口) 菜单中选择 "Move" (移动)。
- 按 Alt+F7 组合键，然后移动鼠标或按键盘方向键来移动窗口。
- 按住 Alt 键并拖动窗口的任意位置。
- 在桌面的各个角以及其他窗口之间移动窗口时，请按住 Shift 键。

---

注 - 如果 Num Lock 键处于关闭状态，则可以使用数字键盘上的方向键以及 7、9、1 和 3 键沿对角线方向进行移动。

---

## 调整窗口大小

您可以通过拖动其中一个边框在某一边放大或收缩窗口。拖动一个角可同时更改两个边。当鼠标位于可开始拖动操作的正确位置时，将显示调整大小指针。

### ▼ 如何调整窗口大小

- 1 在 "Window" (窗口) 菜单中选择 "Resize" (改变大小)，或按 Alt+F8 组合键。将显示调整大小指针。
- 2 沿着要调整大小的边的方向移动鼠标，或者按键盘上的某个方向键。指针将改为指示所选的边。您现在可以使用鼠标或方向键移动窗口的所选边。
- 3 单击鼠标或按回车键接受更改。

---

注 - 您可以按 Esc 键取消调整大小操作并将窗口恢复至其原始大小和形状。

---

## 最小化窗口

单击标题栏中的 "Minimize" (最小化) 按钮可使窗口不可见。通过窗口列表或位于顶部面板中的窗口选择器可将窗口恢复到它先前在屏幕中的位置和大小。

也可以在 "Window" (窗口) 菜单中选择 "Minimize" (最小化)，或者按 Alt+F9 组合键。

---

注 - 最小化的窗口显示在窗口列表和窗口选择器中，其标题括在 [] 中。

---

## 最大化窗口

您可以单击标题栏中的 "Maximize" (最大化) 按钮以放大窗口 (面板仍保持可见)。

可通过执行以下操作之一来最大化窗口：

- 在 "Window" (窗口) 菜单中选择 "Maximize" (最大化)。
- 按 Alt+F10 组合键。

- 双击标题栏中除两端按钮外的任意位置。

---

注 - 您还可以将双击操作指定为卷起窗口以便仅显示标题栏。有关窗口首选项的更多信息，请参见第 22 页中的“使用窗口”。

---

## 取消窗口最大化

最大化窗口后，再次单击 "Maximize"（最大化）按钮可将其恢复到之前在屏幕中的位置和大小。

可通过执行以下操作之一来取消窗口的最大化：

- 在 "Window"（窗口）菜单中选择 "Unmaximize"（取消最大化）。
- 按 Alt+F5 组合键。
- 双击标题栏中除两端按钮外的任意位置。

## 关闭窗口

您可以单击 "Close"（关闭）按钮来关闭窗口。应用程序会提示您保存所有未保存的工作。

## 将焦点赋予窗口

要使用某个应用程序，需要将焦点赋予该应用程序的窗口。窗口具有焦点后，所有操作（例如鼠标单击、键入文本或键盘快捷键）都会定向到该窗口中的应用程序。同一时间只能有一个窗口具有焦点。具有焦点的窗口会显示在其他窗口的上面。它的外观也可能与其他窗口的外观不同，具体取决于所选的主题。

可以通过以下任一方式将焦点赋予窗口：

- 如果窗口可见，请单击此窗口中的任意位置。
- 在底部面板中，单击表示该窗口的窗口列表按钮。
- 在顶部面板中，单击窗口列表图标，然后在列表中选择要切换到的窗口。

---

注 - 如果所选窗口位于其他工作区，将切换到该工作区。有关使用工作区的更多信息，请参见第 27 页中的“工作区概述”。

---

- 按 Alt+Tab 组合键。将显示一个弹出式窗口，其中包含表示每个窗口的图标的列表。在按住 Alt 键的同时再按 Tab 键可沿着选择列表移动，然后释放 Alt 键以选择窗口。

---

注 - 您可以使用 "Keyboard Shortcuts" (键盘快捷键) 首选项工具定制用于执行此操作的快捷键。

---



## 使用桌面工作区

---

本章介绍工作区以及如何管理 Oracle Solaris Desktop 上的可用工作区。

本章包括以下信息：

- 第 27 页中的“工作区概述”
- 第 28 页中的“使用工作区”

### 工作区概述

通过工作区可以管理屏幕上的窗口。可以将工作区设想为虚拟屏幕，您可以随时在这些屏幕之间进行切换。每个工作区都包含相同的桌面、面板和菜单。但是，您可以在每个工作区中运行不同的应用程序以及打开不同的窗口。当从一个工作区切换到其他工作区时，应用程序在此工作区中的位置将保持不变。

缺省情况下，系统提供四个工作区。您可以使用工作区切换器 applet 来切换工作区。在下图中，工作区切换器中包含四个工作区。前三个工作区中均包含有已打开的窗口。最后一个工作区中未包含任何已打开的窗口。当前处于活动状态的工作区会突出显示。

图 3-1 工作区切换器



可在每个工作区中打开任意多个应用程序。可以定制工作区的数目。有关添加工作区的更多信息，请参见第 28 页中的“添加和删除工作区”。

---

注 - 通过工作区，您可以在同时运行各种应用程序时组织 Oracle Solaris Desktop。使用工作区的一种方式是为每个工作区分配特定的功能。

---

## 使用工作区

可以执行以下工作区操作：

- 切换工作区
- 添加工作区
- 删除工作区

## 切换工作区

可以通过以下任一方式切换工作区：

- 在工作区切换器 applet 中，单击要在其中执行操作的工作区。
- 将鼠标指针移动到工作区切换器 applet 上方并滚动鼠标滚轮。
- 按 Ctrl+Alt+向右方向键以切换到当前工作区右侧的工作区。
- 按 Ctrl+Alt+向左方向键以切换到当前工作区左侧的工作区。

---

注 - 方向键快捷键会根据工作区切换器 applet 中的工作区设置进行操作。如果将工作区布局更改为包含多行工作区，请使用 Ctrl+Alt+向上方向键切换到当前工作区上方的工作区，使用 Ctrl+Alt+向下方向键切换到当前工作区下方的工作区。

---

## 添加和删除工作区

使用工作区切换器 applet 可添加和删除工作区。

### ▼ 如何添加工作区

- 1 右键单击工作区切换器 applet，然后选择 **"Preferences"**（首选项）。  
将显示 **"Workspace Switcher Preferences"**（工作区切换器首选项）对话框。
- 2 在 **"Number of Workspaces"**（工作区数量）框中，增大值以反映桌面中可见的工作区数量。
- 3 单击 **"Close"**（关闭）。

## ▼ 如何删除工作区

- 1 右键单击工作区切换器 **applet**，然后选择 **"Preferences"**（首选项）。  
将显示 **"Workspace Switcher Preferences"**（工作区切换器首选项）对话框。
- 2 在 **"Number of Workspaces"**（工作区数量）框中，减小值以反映桌面中可见的工作区数量。
- 3 单击 **"Close"**（关闭）。



# 使用桌面面板

---

本章介绍如何使用 Oracle Solaris Desktop 顶部和底部的面板，如何定制这些面板上显示的对象以及如何向桌面添加新面板。

本章包括以下信息：

- 第 31 页中的“面板概述”
- 第 33 页中的“管理面板”
- 第 34 页中的“设置面板属性”
- 第 35 页中的“管理面板对象”
- 第 38 页中的“Applet”
- 第 38 页中的“启动器”
- 第 41 页中的“按钮”
- 第 44 页中的“菜单”
- 第 44 页中的“抽屉”
- 第 47 页中的“面板对象”

## 面板概述

面板是 Oracle Solaris Desktop 上的一个区域，在这个区域中您可以访问某些操作和信息。例如，在缺省面板中，您可以启动应用程序、查看日期和事件、控制系统音量等。

您可以更改面板行为及其外观以及在面板中添加或删除对象。您可以创建多个面板，为每个面板选择不同的属性、对象和背景。您还可以隐藏面板。缺省情况下，Oracle Solaris Desktop 在屏幕的上边缘和下边缘各包含一个面板。以下各节介绍了这些面板。

## 上边缘面板

缺省情况下，上边缘面板包含下表中介绍的 applet。

表 4-1 上边缘面板 Applet

Applet	说明
菜单栏	包含 "Applications" (应用程序)、"Places" (位置) 和 "System" (系统) 菜单。有关菜单栏的更多信息，请参见第 6 章，使用主菜单栏。
一组应用程序启动器图标	使用这些图标可启动文件管理器、Firefox Web 浏览器、Thunderbird 邮件应用程序、软件包管理器和终端。
通知区域	<p>显示可能需要注意或可能希望不必从当前应用程序窗口切换就可以访问的其他应用程序的图标。有关通知区域 applet 的更多信息，请参见第 47 页中的“通知区域 Applet”。</p> <p>在某个应用程序将图标添加到通知区域之前，该区域只有一个窄条可见。</p>
时钟	显示当前时间。单击时间将打开一个小型日历。您还可以通过单击 "Locations" (位置) 扩展标签查看世界地图。有关时钟 applet 的更多信息，请参见《Clock Applet Manual》。
音量控制	通过它可控制系统上的扬声器音量。有关音量控制的更多信息，请参见音量控制手册。

## 下边缘面板

缺省情况下，下边缘面板包含下表中介绍的 applet。

表 4-2 下边缘面板 Applet

Applet	说明
显示桌面	将所有打开的窗口最小化并显示桌面。再次单击此图标可将所有窗口恢复到其先前的状态。
窗口列表	为每个打开的窗口显示一个按钮。通过窗口列表可最小化和恢复窗口。有关窗口列表的更多信息，请参见第 47 页中的“窗口列表”。
工作区切换器	通过它可切换工作区。有关工作区的更多信息，请参见第 28 页中的“使用工作区”。
回收站 Applet	显示 "Trash" (回收站) 中是否有已删除的文件。单击该 applet 可查看其在文件管理器中的内容。要清空回收站，请右键单击该 applet 并选择 "Empty Trash" (清空回收站)。

## 管理面板

要与某个面板进行交互，请单击该面板上的空白区域而不是其中所包含的任意对象。如果面板上的隐藏按钮可见，您还可以用鼠标中键或右键单击其中一个按钮以选择该面板。

有关如何设置面板属性的更多信息，请参见第 34 页中的“设置面板属性”。

## 移动面板

要将面板移动到屏幕的另一侧，请按住 ALT 键并将该面板拖动至新的位置。单击该面板上的任意空白区域便可以拖动它。

未设置成展开至全屏的面板可从屏幕的边缘拖动并放在任意位置。

## 隐藏面板

如果面板具有隐藏按钮，则可以隐藏或显示该面板。如果面板上的隐藏按钮不可见，请修改面板属性以便隐藏按钮可见。

隐藏按钮位于面板的两端。隐藏按钮包含一个可选箭头图标。下图显示了隐藏按钮。

图 4-1 面板上的隐藏按钮



要隐藏面板，请单击其中一个隐藏按钮。面板将按照隐藏按钮上的箭头方向缩进。位于面板另一端的隐藏按钮依然可见。

要再次显示隐藏的面板，请单击可见的隐藏按钮。面板将按照隐藏按钮上的箭头方向展开。

您可以将面板设置为自动隐藏，以便面板在鼠标未指向它时自动隐藏。当指向面板所在的屏幕位置时会重新显示该面板。

## 添加新面板

要添加面板，请右键单击任意面板上的空白区域，然后选择“New Panel”（新建面板）。新的面板将添加到 Oracle Solaris Desktop 中，但其中没有任何对象。您还可以定制新面板。

## 删除面板

要从 Oracle Solaris Desktop 中删除面板，请右键单击要删除的面板，然后选择 "Delete This Panel"（删除该面板）。

---

注 - Oracle Solaris Desktop 上必须始终至少有一个面板。如果 Oracle Solaris Desktop 上只有一个面板，则不能将其删除。

---

## 设置面板属性

您可以更改每个面板的属性，例如，面板的位置、隐藏行为和可见外观。

要修改面板的属性，请右键单击该面板上的空白区域，然后选择 "Properties"（属性）。"Panel Properties"（面板属性）对话框包含两个选项卡，即 "General"（常规）和 "Background"（背景）。

## 关于 "General"（常规）属性选项卡

在 "General"（常规）选项卡中，可以修改面板大小、位置和隐藏属性。下表介绍了 "General"（常规）选项卡中的对话框元素。

表 4-3 "General"（常规）选项卡对话框元素

对话框元素	说明
Orientation（方向）	用于选择面板在屏幕上的位置。请单击面板的预期位置。
Size（大小）	指定面板的大小。
Expand（扩展）	缺省情况下，面板会扩展至占满其所在屏幕的边缘。未扩展的面板可从屏幕边缘移动到屏幕的任意位置。
Autohide（自动隐藏）	仅当鼠标指针指在面板上时，才会使其完全可见。面板沿着屏幕最长的边缘方向隐藏，并沿桌面的边缘保留一个狭窄的部分。将鼠标指针移动到面板的可见部分可使其重新可见。
Show hide buttons（显示隐藏按钮）	显示面板两端的隐藏按钮。单击隐藏按钮可以沿垂直方向移动面板，从而将除另一端的隐藏按钮外的按钮全部隐藏。单击此隐藏按钮可将该面板恢复为完全可见。
Arrows on hide buttons（在隐藏按钮上显示箭头）	如果已启用隐藏按钮，则会在隐藏按钮上显示箭头。

## 关于 "Background" (背景) 属性选项卡

您可以在 "Background" (背景) 选项卡中为面板选择背景类型。下表介绍了 "Background" (背景) 选项卡中的对话框元素。

表 4-4 "Background" (背景) 选项卡对话框元素

对话框元素	说明
None (use system theme) (无(使用系统主题))	选择该选项可使面板使用 "Appearance" (外观) 首选项工具中的设置。此设置可使面板的背景与桌面和应用程序类似。
Solid Color (纯色)	为面板背景指定纯色。单击 "Color" (颜色) 按钮并从 "Color Selector" (颜色选择器) 对话框中选择一种颜色。  使用 "Style" (样式) 滑块指定颜色的透明度或不透明度。例如, 要使面板透明, 请将滑块移动至最后。
Background image (背景图像)	为面板背景指定图像。单击 "Browse" (浏览) 以浏览图像文件。选择文件后单击 "OK" (确定)。

您还可以通过将一种颜色和图像拖动至面板中来将该颜色或图像设置为背景。您可以从多个应用程序中拖动颜色或图像。例如:

- 您可以从任意颜色选择器对话框中拖动颜色。
- 您可以从文件管理器中拖动图像文件以将其设置为面板的背景。
- 您可以将文件管理器的 "Backgrounds and Emblems" (背景和徽标) 对话框中的颜色和图案拖动到面板中以将其设置为背景。

## 管理面板对象

本节介绍了您可以在面板中添加和使用的对象。

### 与面板对象进行交互

可使用鼠标按钮通过以下方式与面板对象进行交互:

- 左键单击—启动面板对象
- 中键单击—允许您选择对象并将其拖动到新的位置
- 右键单击—打开面板对象的弹出式菜单

## 选择 Applet

在单击 applet 中的哪个区域来显示面板对象弹出式菜单或移动该 applet 方面，存在一些限制。一些 applet 中的一些区域无法用于选择该 applet。例如，命令行 applet 具有一个可在其中输入命令的字段。您无法通过中键单击或右键单击此字段来选择该 applet。但是，可中键单击或右键单击该 applet 的其他部分。

右键单击 applet 的特定部分可查看特定于 applet 的命令的弹出式菜单。例如，窗口列表 applet 的左侧有一个垂直手柄，右侧有表示窗口的按钮。要打开窗口列表 applet 的面板对象弹出式菜单，必须右键单击该手柄。如果右键单击右侧的某个按钮，则会显示该按钮的弹出式菜单。

## 向面板添加对象

您可以向面板添加不同对象。

### ▼ 如何向面板添加对象

- 1 右键单击面板中的空白区域以打开面板弹出式菜单。
- 2 选择 "Add to Panel" ( 添加到面板 ) 。

将显示 "Add to Panel" ( 添加到面板 ) 对话框。可用面板对象会按字母顺序列出，启动器位于顶部。

---

注- 您可以在查找框中键入某个对象的部分名称或说明。此操作会将列表范围缩小到仅包含与键入的内容匹配的那些对象。要恢复完整列表，请删除查找框中的文本。

---

- 3 将一个对象从列表拖动至面板，或在列表中选择对象，然后单击 "Add" ( 添加 ) 将其添加到您首次右键单击该面板时的位置。

您还可以将 "Applications" ( 应用程序 ) 菜单中的任意项添加到面板中。每个启动器均对应一个 .desktop 文件。您可以通过将 .desktop 文件拖动到面板中来向面板添加启动器。

## 修改对象的属性

一些面板对象 ( 例如启动器和抽屉 ) 具有一组关联的属性。每种对象类型的属性均不同。属性用于指定以下详细信息：

- 用于启动某个启动器应用程序的命令
- 菜单的源文件位置
- 用于表示对象的图标

## ▼ 如何修改对象的属性

- 1 右键单击对象以打开面板对象的弹出式菜单。
- 2 选择 "Properties" (属性)。  
使用 "Properties" (属性) 对话框修改所需的属性。该对话框中的属性取决于所选的对象。
- 3 关闭 "Properties" (属性) 对话框。

## 移动面板对象

您可以在面板内部移动面板对象，也可以将对象从一个面板移动到另一个面板。您还可以在面板和抽屉之间移动对象。

面板对象的移动会影响面板上其他对象的位置。您可以指定移动模式以控制对象在面板上的移动方式。要指定移动模式，请在移动面板对象时按以下键之一。

键	移动模式	说明
无	交换移动	对象与其他面板对象交换位置。交换移动是缺省移动模式。
Alt	自由移动	对象会跳过其他面板对象进入面板上的下一个空白区域。
Shift	推送移动	对象沿着面板将其他面板对象推向更远处。

## ▼ 如何移动面板对象

- 1 右键单击对象，然后选择 "Move" (移动)。
- 2 指向对象的新位置，然后单击任意鼠标按钮以将该对象固定在新位置。  
此位置可以为当前 Oracle Solaris Desktop 中任意面板上的位置。

---

注 - 或者，您可以中键单击并按住对象，然后将其拖动到新位置。释放鼠标中键后，对象就会固定在新位置。

---

## 锁定面板对象

您可以锁定面板对象，以便对象保持在面板中的同一位置。

---

注-如果您希望在移动面板对象时不更改其他面板对象的位置，则可以锁定这些面板对象。

---

要将对象锁定到它在面板中的当前位置，请右键单击该对象，然后选择 "Lock To Panel"（锁定到面板）。取消选择此选项可解锁对象。

## 删除面板对象

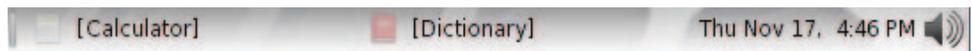
要从面板中删除对象，请右键单击该对象，然后选择 "Remove From Panel"（从面板删除）。

## Applet

applet 是一个应用程序，其用户界面驻留在面板中。下图显示了以下 applet：

- 窗口列表—显示当前打开的窗口。
- 时钟—显示当前日期和时间。
- 音量控制—通过它可控制扬声器音量。

图 4-2 Applet 窗口



## 启动器

启动器是一个打开时可执行特定操作的对象。

您可在面板、面板菜单栏和桌面上找到启动器。启动器可由所有这些位置中的任意图标表示。您可以使用启动器执行以下任意操作：

- 启动应用程序
- 执行命令
- 打开文件夹
- 在 Web 上的特定页面打开 Web 浏览器
- 打开特定统一资源标识符 (Uniform Resource Identifier, URI)。Oracle Solaris Desktop 提供了一些特殊的 URI，可以通过它们访问文件管理器中的特定函数。

您可以修改启动器的属性。例如，启动器的属性包括启动器名称、表示启动器的图标以及启动器的运行方式。有关修改启动器的更多信息，请参见第 40 页中的“修改启动器”。

## 向面板添加启动器

您可以通过以下任一选项将启动器添加到面板：

- 弹出式菜单
- 菜单
- 文件管理器

### ▼ 如何通过面板弹出式菜单将启动器添加到面板

- 1 右键单击面板上的任意空白区域，然后选择 "add to panel"（添加到面板）。将显示 "add to panel"（添加到面板）对话框。
- 2 添加新的启动器或现有启动器
  - 添加新启动器：
    - a. 从列表中选择定制应用程序启动器。  
将显示 "create launcher"（创建启动器）对话框。
    - b. 提供有关启动器的信息，然后单击 "OK"（确定）。
  - 添加现有启动器：
    - a. 从列表中选择应用程序启动器。
    - b. 从菜单项列表中选择启动器。

### ▼ 如何通过菜单将启动器添加到面板

- 1 打开包含该启动器的菜单，然后将该启动器拖动到面板中。
- 2 右键单击启动器的标题，然后选择 "Add this launcher to panel"（将此启动器添加到面板）。

---

注 - 此方法仅适用于启动器位于已打开菜单的子菜单上这一情况。

---

### ▼ 如何通过文件管理器将启动器添加到面板

- 1 浏览文件管理器，然后选择适用于您文件系统中的启动器的 `.desktop` 文件。
- 2 将 `.desktop` 文件拖动到面板中。

## 修改启动器

该桌面允许您修改启动器属性。

### ▼ 如何修改启动器属性

- 1 右键单击启动器以打开面板对象的弹出式菜单。
- 2 选择 "Properties" (属性)。  
使用 "Launcher Properties" (启动器属性) 对话框修改所需的属性。有关更多信息，请参见第 40 页中的“启动器属性”。
- 3 单击 "Close" (关闭) 以关闭对话框。

## 启动器属性

下表介绍了创建或编辑启动器时可设置的属性。

属性	说明
Type (类型)	<p>使用下拉式列表指定启动器是启动一个应用程序还是打开一个位置：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Application (应用程序) — 启动器用于启动应用程序。</li> <li>■ Application in Terminal (终端应用程序) — 启动器通过终端窗口启动应用程序。</li> <li>■ Location (位置) — 启动器用于打开一个文件、Web 页面或其他位置。</li> </ul> <p>如果编辑的是位置启动器，将不会显示此下拉式列表。如果编辑的是应用程序启动器，则 "Location" (位置) 选项将不可用。</p>
Name (名称)	如果将启动器添加到菜单或桌面，则会显示其名称。
Command (命令)	对于应用程序启动器，请指定单击该启动器时要执行的命令。有关命令样例，请参见第 40 页中的“启动器命令和位置”。
Location (位置)	对于位置启动器，指定要打开的位置。单击 "Browse" (浏览) 选择计算机上的位置，或键入 Web 地址以启动一个 Web 页面。有关位置样例，请参见第 40 页中的“启动器命令和位置”。
Comment (注释)	指向面板上的启动器图标时作为工具提示显示。

## 启动器命令和位置

如果在 "Launcher Properties" (启动器属性) 对话框的 "Type" (类型) 下拉式列表中选择了 "Application" (应用程序) 或 "Application in Terminal" (终端应用程序)，"Command" (命令) 文本框将显示相关的启动命令。下表显示了一些命令样例及其操作。

应用程序命令样例	操作
<code>gedit</code>	启动 Gedit 文本编辑器应用程序。
<code>gedit /home/user/loremipsum.txt</code>	在 Gedit 文本编辑器应用程序中打开 <code>/home/user/loremipsum.txt</code> 文件。
<code>nautilus /home/user/Projects</code>	在文件浏览器窗口中打开 <code>/home/user/Projects</code> 文件夹。

如果在 "Launcher Properties" (启动器属性) 对话框的 "Type" (类型) 下拉式列表中选择了 "Location" (位置), 则 "Location" (位置) 文本框将显示该启动器的相关位置。下表显示了一些位置样例及其操作。

位置样例	操作
<code>file:///home/user/loremipsum.txt</code>	在适用于 <code>/home/user/loremipsum.txt</code> 文件的文件类型的缺省查看器中将其打开。
<code>file:///home/user/Projects</code>	在文件浏览器窗口中打开 <code>/home/user/Projects</code> 文件夹。
<code>http://www.oracle.com</code>	在缺省浏览器中打开 Oracle Web 站点。
<code>ftp://ftp.oracle.com</code>	在缺省浏览器中打开 Oracle FTP 站点。

## 按钮

您可以向面板添加按钮以提供对常见操作和功能的快速访问。本节介绍了可添加到面板中的按钮。有关如何向面板添加对象的信息, 请参见第 36 页中的“向面板添加对象”。

### Force Quit (强制退出)

利用 "Force Quit" (强制退出) 按钮能够通过单击窗口强制退出应用程序。如果您希望终止未响应您命令的应用程序或者应用程序已崩溃或未响应, 此按钮会很有用。

图 4-3 "Force Quit" (强制退出) 按钮



要终止应用程序, 请单击 "Force Quit" (强制退出), 然后单击要终止的应用程序的窗口。如果不希望终止该应用程序, 请按 Esc 键。

## Lock Screen ( 锁定屏幕 )

"Lock Screen" ( 锁定屏幕 ) 按钮会锁定屏幕并激活屏幕保护程序。要再次访问会话，则必须提供口令。

图 4-4 "Lock Screen" ( 锁定屏幕 ) 按钮



右键单击 "Lock Screen" ( 锁定屏幕 ) 按钮可显示包含屏幕保护程序相关命令的菜单。下表介绍了菜单选项。

表 4-5 "Lock Screen" ( 锁定屏幕 ) 菜单项

菜单项	功能
Activate Screensaver ( 激活屏幕保护程序 )	激活屏幕保护程序。如果在 "Screensaver" ( 屏幕保护程序 ) 首选项工具中设置了 "Lock Screen When the Screensaver Is Active" ( 屏幕保护程序激活时锁定屏幕 )，此选项也会锁定屏幕。
Lock Screen ( 锁定屏幕 )	锁定屏幕。
Properties ( 属性 )	打开 "Screensaver" ( 屏幕保护程序 ) 首选项工具，通过此工具可配置锁定屏幕时显示的屏幕保护程序类型。

注 - 仅当在 "Screensaver" ( 屏幕保护程序 ) 首选项工具中启用了屏幕保护程序时，单击 "Lock Screen" ( 锁定屏幕 ) 按钮才能锁定屏幕。缺省情况下，屏幕保护程序处于启用状态。

## Log Out ( 注销 )

通过 "Log Out" ( 注销 ) 按钮可以注销桌面会话或切换到其他用户帐户。

图 4-5 "Log Out" ( 注销 ) 按钮



## Run（运行）

单击 "Run"（运行）按钮可显示 "Run Application"（运行应用程序）对话框，在此对话框中可通过从列表中选择应用程序来启动某个应用程序。

图 4-6 "Run"（运行）按钮



有关 "Run Application"（运行应用程序）对话框的更多信息，请参见第 113 页中的“运行应用程序”。

## Search for Files（搜索文件）

单击 "Search for Files"（搜索文件）按钮可显示搜索工具，通过此工具可在计算机上搜索文件。有关搜索工具的更多信息，请参见《文件搜索工具手册》。

图 4-7 "Search for Files"（搜索文件）按钮



## Show Desktop（显示桌面）

您可以使用 "Show Desktop"（显示桌面）按钮最小化所有打开的窗口并显示桌面。

图 4-8 "Show Desktop"（显示桌面）按钮



# 菜单

您可以在面板上添加以下菜单类型：

- 菜单栏—您可以通过菜单栏访问几乎所有标准的应用程序、命令和配置选项。其中包含 "Applications"（应用程序）、"Places"（位置）和 "System"（系统）菜单。
- 主菜单—主菜单中包含的项与菜单栏中的项类似，但是，它将这些项组织成一个菜单而不是三个菜单。
- 子菜单—您可以向面板添加菜单栏或主菜单的子菜单。例如，您可以向面板的 "Applications"（应用程序）菜单添加 "Games"（游戏）子菜单。

## ▼ 如何向面板添加菜单栏或主菜单

- 1 右键单击面板上的任意空白区域，然后选择 "Add to Panel"（添加到面板）。
- 2 在 "Add to Panel"（添加到面板）对话框中选择 "Menubar"（菜单栏）或 "Main menu"（主菜单）。

## ▼ 如何向面板添加子菜单

- 1 通过以下任一区域打开子菜单：
  - 主菜单 applet
  - "Applications"（应用程序）
  - "Places"（位置）
  - 菜单栏 applet 中的 "System"（系统）菜单
- 2 右键单击子菜单上的启动器项。
- 3 依次选择 "Entire Menu"（整个菜单）→ "Add this menu to panel"（将它作为菜单添加到面板）。

# 抽屉

抽屉是面板的扩展。打开和关闭抽屉的方式与显示和隐藏面板的方式相同。一个抽屉可以包含所有面板对象，包括启动器、菜单、applet 以及其他抽屉。打开抽屉后，您可以使用面板上对象的相同方式使用其对象。

您可以通过单击抽屉的图标来打开抽屉。要关闭抽屉，请再次单击其图标或单击抽屉的隐藏按钮。

下图显示了一个打开的抽屉，其中包含两个面板对象。

图 4-9 抽屉面板



图标上的箭头表示它代表一个抽屉或菜单。

您可以在面板中添加、移动和删除对象的相同方式在抽屉中添加、移动和删除对象。您可以以添加其他对象的相同方式添加抽屉。有关更多信息，请参见第 36 页中的“向面板添加对象”。

## ▼ 如何将菜单作为抽屉添加到面板

- 1 通过以下任一区域打开子菜单：
  - 主菜单 applet
  - "Applications" (应用程序)
  - "Places" (位置)
  - 菜单栏 applet 中的 "System" (系统) 菜单
- 2 右键单击子菜单上的启动器项。
- 3 依次选择 "Entire menu" (整个菜单) → "Add this as drawer to panel" (将它作为抽屉添加到面板)。

## ▼ 如何向抽屉添加对象

- 1 右键单击抽屉的空白区域以打开抽屉的弹出式菜单。
- 2 选择 "Add to Drawer" ( 添加到抽屉 ) 。

将显示 "Add to Drawer" ( 添加到抽屉 ) 对话框。可用抽屉对象会按字母顺序列出，启动器位于顶部。

---

注- 您可以在查找框中键入对象的部分名称或说明以将列表范围缩小到仅包含与键入内容匹配的那些对象。要恢复完整列表，请删除查找框中的文本。

---

- 3 将一个对象从列表拖动至抽屉，或在列表中选择对象，然后单击 "Add" ( 添加 ) 将其添加到您首次右键单击该抽屉时的位置。

## ▼ 如何修改抽屉属性

您可以修改单个抽屉的属性。例如，您可以更改抽屉的外观以及它是否具有隐藏按钮。

- 1 右键单击抽屉，然后选择 "Properties" ( 属性 ) 。
- 2 选择抽屉的属性。"General" ( 常规 ) 选项卡上的元素如下所示：
  - Size ( 大小 ) — 指定抽屉打开时的宽度。
  - Icon ( 图标 ) — 选择用于表示抽屉的图标。单击 "Icon" ( 图标 ) 按钮可显示图标选择器对话框。在该对话框中选择一个图标，然后单击 "OK" ( 确认 ) 以确认选择。
  - Show hide buttons ( 显示隐藏按钮 ) — 在抽屉上显示隐藏按钮。单击其中一个按钮可关闭抽屉。
  - Arrows on hide buttons ( 在隐藏按钮上显示箭头 ) — 如果启用隐藏按钮，则选择此选项可在隐藏按钮上显示箭头。
- 3 您可以使用 "Background" ( 背景 ) 选项卡设置抽屉的背景。

有关如何完成 "Background" ( 背景 ) 选项卡的信息，请参见第 34 页中的“设置面板属性”。您还可以将颜色和图像拖到抽屉上以将该颜色或图像设置为抽屉的背景。有关更多信息，请参见第 35 页中的“关于 "Background" ( 背景 ) 属性选项卡”。
- 4 单击 "Close" ( 关闭 ) 以关闭对话框。

# 面板对象

本节介绍了 Oracle Solaris Desktop 中显示的面板对象。

## 菜单栏

菜单栏包含 "Applications" (应用程序)、"Places" (位置) 和 "System" (系统) 菜单。您可以通过菜单栏访问几乎所有标准的应用程序、命令和配置选项。有关使用菜单栏的更多信息，请参见第 6 章，使用主菜单栏。

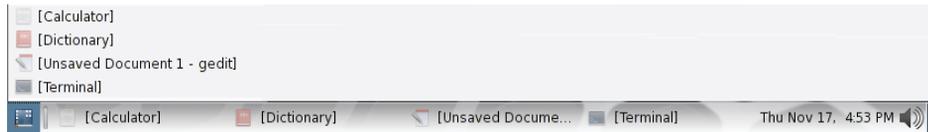
图 4-10 主菜单栏



## 窗口选择器 Applet

您可以查看包含当前打开的所有窗口的列表。您还可以选择要赋予其焦点的窗口。要查看窗口列表，请单击窗口选择器 applet。下图显示了一个窗口选择器 applet 示例。

图 4-11 窗口选择器 Applet



要将焦点赋予一个窗口，请在窗口选择器 applet 中选择该窗口。窗口选择器会列出所有工作区中的窗口。除当前工作区之外的所有工作区中的窗口会列在一个分隔线下。

## 通知区域 Applet

通知区域 applet 显示各种应用程序的图标以指示应用程序中的活动。例如，在使用 CD 播放器应用程序播放 CD 时，会在通知区域 applet 中显示 CD 图标。

## 窗口列表

通过窗口列表 applet 可以管理 Oracle Solaris Desktop 中打开的窗口。窗口列表使用一个按钮表示已打开的每个窗口或一组窗口。此 applet 中的按钮的状态因按钮所表示的窗口的状态而异。下表介绍了可能的窗口列表按钮状态。

表 4-6 窗口列表按钮状态

状态	结果
按钮被按下。	窗口具有焦点。
按钮显示为淡出。按钮文本括在方括号中。	窗口已最小化。
按钮未按下且未淡出。	窗口显示在桌面上且未最小化。
在按钮标题结尾存在一个圆括号括起来的数字。	该按钮表示一组按钮。

## 用途

可使用窗口列表执行以下任务：

- 将焦点赋予桌面上先前无焦点的窗口。
- 最小化具有焦点的窗口。
- 恢复被最小化的窗口。

您可以通过将按钮拖到窗口列表上的不同位置来更改按钮顺序。

## 首选项

要配置窗口列表，请右键单击窗口按钮左侧的手柄，然后选择 "Preferences"（首选项）。可以更改以下首选项：

- Window List Content（窗口列表内容）—要指定窗口列表中显示的窗口，请选择以下选项之一：
  - Show windows from current workspace（显示当前工作区中的窗口）—仅显示当前工作区中已打开的窗口。
  - Show windows from all workspaces（显示所有工作区中的窗口）—显示所有工作区中已打开的窗口。
- Window Grouping（窗口分组）—要指定窗口列表何时应将属于同一应用程序的多个窗口组合在一起，请选择以下选项之一：
  - Never group windows（从不对窗口分组）—从不将同一应用程序的多个窗口分组到一个按钮下。
  - Group windows when space is limited（当空间有限时将窗口分组）—当面板上的空间有限时，将同一应用程序的多个窗口分组到一个按钮下。
  - Always group windows（总是对窗口分组）—始终将同一应用程序的多个窗口分组到一个按钮下。
- Restoring Minimized Windows（在恢复最小化的窗口时）—要定义窗口列表在恢复窗口时的行为，请选择以下选项之一：
  - Restore to current workspace（还原到当前工作区）—applet 中的窗口将恢复到当前工作区中，即使窗口先前不在当前工作区中时也是如此。

- Restore to native workspace（还原到原工作区）— 焦点将切换到窗口最初所在的工作区。

仅当在对话框的 "Window List Content"（窗口列表内容）部分中选择了 "Show Windows From All Workspaces"（显示所有工作区中的窗口）时，这些选项才适用。

## 命令助手 Applet

命令助手 applet 基于给定的搜索查询提供对 Oracle Solaris 文档（例如手册页和管理指南）的快速访问。

缺省情况下，未安装命令助手 applet。您可以通过以 root 用户身份使用 `packagemanager(1)` 或键入以下命令来安装命令助手 applet：

```
# pkg install cmdassist
```

安装命令助手 applet 后，必须手动将此 applet 添加到面板中。有关向面板添加启动器的更多信息，请参见第 39 页中的“如何通过面板弹出式菜单将启动器添加到面板”。

命令助手 applet 显示文档参考信息的列表，通过单击所需的参考信息可在浏览器中将其打开。搜索术语将与文档中的可用命令行示例匹配，从而便于查找命令的参考信息。例如，您可以访问 `useradd`、`zpool create` 以及其他许多命令。

以下示例显示了文档中可与 `zpool create` 命令结合使用的可用命令。

图4-12 命令助手搜索示例



## 使用桌面应用程序

---

本章介绍了如何使用 Oracle Solaris Desktop 应用程序。这些应用程序的外观相似，使用相同的快捷键，并且也提供拖放选项。这些应用程序是使用 GNOME 2.30 开发平台开发的。使用该平台开发的应用程序也称为符合 GNOME 的应用程序。例如，文件管理器和 Gedit 文本编辑器就是符合 GNOME 的应用程序。

本章包括以下信息：

- 第 51 页中的“应用程序概述”
- 第 52 页中的“使用文件”
- 第 52 页中的“打开文件”
- 第 54 页中的“保存文件”

### 应用程序概述

应用程序是支持您执行某项特定任务的一种计算机程序。您可以使用应用程序执行以下任务之一：

- 创建信件或报告等文本文档
- 使用电子表格
- 听音乐
- 浏览 Internet
- 创建、编辑或查看图像和视频

要执行上述每种任务，需要使用不同的应用程序。

要启动应用程序，请打开 "Applications"（应用程序）菜单，然后从子菜单选择您要启动的应用程序。有关启动应用程序的更多信息，请参见第 57 页中的“关于 "Applications"（应用程序）菜单”。

下表介绍了 Oracle Solaris Desktop 上存在的应用程序。

表 5-1 桌面应用程序

应用程序	说明
Gedit 文本编辑器	读取、创建或修改不带任何格式设置的简单文本。
字典	使您可以搜索某个词的定义。
图像查看器	显示单个图像文件和图像集合。
字符映射	使您可以从 Unicode 字符集中选择字母和符号，然后将其粘贴到任意应用程序中。
Nautilus 文件管理器	显示文件夹及其内容。您可以使用此应用程序复制、移动文件和对其进行分类。通过此应用程序，还可以访问 CD、USB 闪存驱动器及其他可移除介质。
终端	允许访问系统命令行。

其他标准桌面应用程序还包括游戏、音乐和视频播放器、Web 浏览器、软件辅助功能工具和系统管理实用程序。

## 使用文件

您使用应用程序完成的工作存储在文件中。这些文件可能位于计算机的硬盘上，也可能位于 USB 闪存驱动器等可移除设备上。您可以打开并检查文件，或保存一个文件以存储工作。本节介绍您在 "File"（文件）对话框中可以执行的操作。

对于打开和保存文件，所有桌面应用程序都使用相似的对话框，以便呈现一致的界面。

## 打开文件

通过 "Open File"（打开文件）对话框，可以选择要在某个应用程序中打开的文件。对话框的右窗格列出了当前位置下的文件和文件夹。本节介绍您在 "File"（文件）对话框中可以执行的操作。

您可以使用鼠标或键盘上的方向键选择文件。选择文件后，执行以下操作之一可将其打开：

- 单击 "Open"（打开）
- 按回车键
- 按空格键
- 双击文件

如果打开文件夹或位置而非文件，"Open File"（打开文件）对话框将更新视图以显示该文件夹或位置的内容。

要更改右窗格中显示的位置，请执行以下操作之一：

- 打开在当前位置中列出的文件夹。
- 打开左窗格中的一个项目。该窗格中列出了很多位置，如 "Documents"（文档）文件夹、"Home"（起始）文件夹、CD 和闪存驱动器等介质、网络位置和书签。
- 单击文件列表窗格上方路径栏中的按钮之一。文件列表显示了包含当前位置的文件夹分层结构。如果文件夹列表很长，请使用按钮栏任意一侧的箭头按钮。

"Open File"（打开文件）对话框的下半部分可能包含特定于当前应用程序的其他选项。

## 过滤文件列表

您可以将文件列表限制为仅显示特定的文件类型。为此，请从文件列表窗格下方的下拉式列表中选择文件类型。文件类型列表取决于您当前使用的应用程序。例如，图形应用程序将列出不同的图像文件格式，文本编辑器将列出不同的文本文件类型。

---

**提示** - 键入要打开的文件的名称。文件列表将显示名称以您键入的字符开头的文件。您键入的字符将显示在文件列表底部的弹出式窗口中。要取消键入时查找，请按 Esc 键。

---

## 选择文件夹

您有时可能需要选择一个要使用的文件夹，而非打开文件。例如，如果您使用归档管理器从归档中提取文件，您需要选择放置这些文件的文件夹。这种情况下，当前位置下的文件将灰显，在文件夹处于选中状态时单击 "Open"（打开）将选择该文件夹。

## 打开位置

您可以键入要打开的文件的完整或相对路径。按 Ctrl+L 组合键或单击窗口左上角的按钮可显示或隐藏 "Location"（位置）字段。或者，以 / 开头键入完整路径，将显示 "Location"（位置）字段。

键入相对于当前位置的路径，或者以 / 或 ~/ 开头键入绝对路径。"Location"（位置）字段具有以下可简化完整文件名输入的功能：

- 在您开始键入后，将显示可能的文件和文件夹名称的下拉式列表。使用向下箭头或向上箭头和回车键从列表中进行选择。
- 如果键入的部分名称可标识文件或文件夹，将自动填写完整名称。按 Tab 键可接受建议的文本。例如，如果您键入 Do，且文件夹中以 "Do" 开头的对象只有 Documents，将在字段中显示完整的名称。

## 打开远程位置

您可以通过以下方法打开远程位置的文件：从左侧面板中选择位置，或者在"Location"（位置）字段中键入远程位置的路径。

如果需要口令才能访问远程位置，则在您打开文件或打开位置时将要求您输入口令。

## 添加和删除书签

要将当前位置添加到书签列表中，请右键单击文件列表中的文件夹，然后选择"Add to Bookmarks"（添加到书签）。您可以通过拖放，将当前位置下列出的任意文件夹添加到书签列表中。

要将书签从列表中删除，请选择书签并单击"Remove"（删除）。

---

注 - 您对书签列表所做的更改也会影响"Places"（位置）菜单。有关书签的更多信息，请参见第 96 页中的“使用书签”。

---

## 显示隐藏文件

要显示列表中的隐藏文件，请右键单击文件列表，然后选择"Show Hidden Files"（显示隐藏文件）。有关隐藏文件的更多信息，请参见第 98 页中的“隐藏文件或文件夹”。

## 保存文件

第一次在应用程序中保存工作时，"Save As"（另存为）对话框将询问您保存文件的位置和名称。之后再保存文件时，该对话框将更新，不会提示您重新输入文件位置或名称。要将现有文件另存为新文件，请选择"File"（文件）→"Save As"（另存为）。

您可以键入文件名，然后从书签和常用位置下拉式列表中选择保存位置。

## 将文件保存在其他位置

要将文件保存在下拉式列表中未列出的位置，请单击"Browse"（浏览）。将显示"Save File"（保存文件）对话框。

---

注 - "Save File"（保存文件）扩展对话框具有与"Open File"（打开文件）对话框相同的功能，例如过滤、键入时查找以及添加和删除书签。

---

---

## 替换现有文件

如果键入现有文件的名称，将询问您是否要用当前文件替换现有文件。您可以通过在浏览器中选择要覆盖的文件来替换文件。

## 创建文件夹

要创建一个文件夹来保存文件，请单击 "Create Folder"（创建文件夹）按钮。键入新文件夹的名称，然后按回车键。然后可以选择将文件保存在新文件夹中。



## 使用主菜单栏

---

本章介绍如何使用桌面面板菜单栏。本章包括以下信息：

- 第 57 页中的“关于主菜单栏”
- 第 57 页中的“关于“Applications”（应用程序）菜单”
- 第 58 页中的“使用“Places”（位置）菜单”
- 第 59 页中的“使用“System”（系统）菜单”
- 第 59 页中的“使用“Administration”（管理）菜单”
- 第 60 页中的“定制面板菜单栏”

### 关于主菜单栏

面板菜单栏是桌面的主要访问点。菜单栏包含以下菜单：

- “Applications”（应用程序）—用于启动所需的应用程序。
- “Places”（位置）—用于打开计算机或网络上的位置。
- “System”（系统）—用于定制系统、注销桌面或关闭系统。

---

注-缺省情况下，面板菜单栏位于上边缘面板中。但是，与其他任何面板对象一样，您可以将菜单栏移到另一个面板中，也可以在面板中使用多个菜单栏实例。有关菜单的更多信息，请参见第 44 页中的“菜单”。

---

### 关于“Applications”（应用程序）菜单

“Applications”（应用程序）菜单包含分层的子菜单，您可以通过这些子菜单启动系统上安装的应用程序。

每个子菜单对应一个类别。例如，在“Sound & Video”（声音和视频）子菜单中，您可以找到用于播放 CD 和录制声音的应用程序。

安装新应用程序后，该应用程序将自动添加到相应类别的 "Applications" (应用程序) 菜单中。例如，如果安装了即时通讯应用程序、VoIP 应用程序或 FTP 客户端，将放在 "Internet" 子菜单中。

## ▼ 如何启动应用程序

- 1 打开 "Applications" (应用程序) 菜单。
- 2 选择所需的应用程序类别。  
当鼠标悬停在类别上方时，将打开各个子菜单。
- 3 单击您要打开的应用程序对应的菜单项。

## 使用 "Places" (位置) 菜单

通过 "Places" (位置) 菜单，可以快速访问计算机和本地网络中的不同位置。使用 "Places" (位置) 菜单可打开以下各项：

- "Home" (起始) 文件夹。
- "Desktop" (桌面) 文件夹，对应桌面上显示的项目。
- 文件管理器书签中的项。有关使用书签的更多信息，请参见第 96 页中的“使用书签”。
- 系统上的本地驱动器。
- CD/DVD 创建器。
- 本地网络。有关访问网络位置的更多信息，请参见第 105 页中的“访问网络位置”。

"Places" (位置) 菜单中的以下项执行除打开位置以外的其他操作：

- "Connect to Server" (连接到服务器) — 允许您选择网络上的服务器。有关访问远程网络的更多信息，请参见第 104 页中的“访问远程服务器”。
- "Search for Files" (搜索文件) — 允许您搜索计算机上的文件。有关搜索文件的更多信息，请参阅《文件搜索工具手册》。
- "Recent Documents" (最近的文档) — 列出最近打开的文档。此子菜单中的最后一项用于清除此列表。

## 使用 "System" (系统) 菜单

通过 "System" (系统) 菜单，可以设置 Oracle Solaris Desktop 的首选项、获取桌面使用帮助以及注销或关闭系统。

使用 "System" (系统) 菜单可执行以下操作：

- 使用首选项工具配置计算机。有关使用这些首选项的更多信息，请参见第 10 章，配置桌面。
- 启动帮助浏览器。
- 锁定屏幕以启动屏幕保护程序。有关更多信息，请参见第 18 页中的“锁定屏幕”。
- 注销或切换用户。
- 结束桌面会话以关闭或重新启动计算机。有关注销和关闭系统的更多信息，请参见第 19 页中的“结束会话”。

## 使用 "Administration" (管理) 菜单

通过 "Administration" (管理) 菜单，可以管理 Oracle Solaris Desktop 并执行各项任务，例如，配置网络设备、管理打印机、维护 SMF 服务以及将系统配置为自动创建 ZFS 快照。有关可通过菜单访问的各个管理实用程序的更多信息，请单击相关对话框中的 "Help" (帮助)。

"Administration" (管理) 菜单包含以下各项：

- "Core Files" (核心文件) — 用于配置 Oracle Solaris Desktop 所生成的核心文件的名称、位置和内容。
- "Network" (网络) — 用于查看和配置网络界面属性、连接配置文件、位置和网络修饰器。
- "Package Manager" (软件包管理器) — 用于通过 Oracle Solaris 映像包管理系统搜索、添加、更新和删除软件包。还可以查看和编辑软件包发布者和引导环境。
- "Print Manager" (打印管理器) — 用于通过通用 UNIX 打印系统 (Common UNIX Printing System, CUPS) 添加、删除和配置本地与网络打印机。
- "SMF Services" (SMF 服务) — 用于监视、配置、启用和禁用本地系统上的服务管理工具 (Service Management Facility, SMF) 服务。
- "System Firewall" (系统防火墙) — 用于配置系统范围内或特定于服务的防火墙策略设置。
- "Time Slider" (时间滑块) — 用于启用或禁用指定的 ZFS 文件系统的定期快照。启用后，用户可以使历史快照可视化并使用文件管理器浏览其内容。
- "Time/Date" (时间/日期) — 用于设置系统时钟，或通过时间服务器自动配置系统时钟。
- "Update Manager" (更新管理器) — 用于验证和安装可用的软件包更新。

## 定制面板菜单栏

您可以定制以下菜单的内容：

- "Applications"（应用程序）菜单
- "System"（系统）→ "Preferences"（首选项）子菜单
- "System"（系统）→ "Administration"（管理）子菜单

有关桌面如何实现这些菜单以及管理员如何定制这些菜单的更多信息，请参阅《[Oracle Solaris 11.1 Desktop 管理员指南](#)》。

### ▼ 如何编辑菜单

- 1 右键单击面板菜单栏，然后选择 "Edit Menus"（编辑菜单）。  
将显示菜单布局对话框。其中在左侧窗格中列出了各个菜单。
- 2 单击扩展器箭头可显示或隐藏子菜单。
- 3 在左侧窗格中选择一个菜单后，可在右侧窗格中查看其内容。
- 4 要从菜单中删除某项，请取消选择该项。要将某项恢复到菜单中，请选择该项。

## 使用时间滑块

---

时间滑块为 Oracle Solaris Desktop 用户提供了一种通过自动调度的起始目录增量快照来恢复各个文件或目录的图形方式。缺省情况下，激活并设置时间滑块后，将每隔 15 分钟为每个 ZFS 文件系统创建一个快照。随着时间的推移，这些快照将再次被删除。最后，在运行时间滑块服务的最近 24 小时内，每小时仅保留一个快照；在最近 7 天内，每天仅保留一个快照；在以前每个星期内仅保留一个快照。

快照是文件系统或卷的只读副本。快照几乎可以即时创建，而且最初不占用池中的其他磁盘空间。但是，活动数据集中的数据更改时，快照仍将继续引用旧数据，这会占用磁盘空间，从而阻止释放磁盘空间。

时间滑块快照服务可以自动创建任何 ZFS 文件系统的周期性快照（包括引导环境），即使在非桌面系统上也是如此。但是，`desktop/time-slider` 软件包不要求安装 `desktop-incorporation` 软件包，即使在该计算机上不使用 Oracle Solaris Desktop 也是如此。

有关时间滑块的更多信息，请参见《Oracle Solaris 11.1 管理：ZFS 文件系统》中的第 6 章“使用 Oracle Solaris ZFS 快照和克隆”。

### 时间滑块首选项窗格

通过时间滑块首选项窗格，可以启用或禁用时间滑块以及实现以下功能：

- 备份到外部存储设备
- 备份文件系统
- 更改快照可用的存储空间
- 删除现有快照

## 启用和禁用时间滑块服务

缺省情况下，时间滑块处于禁用状态。您可以按照以下各节中所述的步骤启用时间滑块。启用后，时间滑块将使用以下 SMF 服务：

- `svc:/system/filesystem/zfs/auto-snapshot:frequent`：每 15 分钟创建一个快照
- `svc:/system/filesystem/zfs/auto-snapshot:hourly`：每小时创建一个快照
- `svc:/system/filesystem/zfs/auto-snapshot:daily`：每天创建一个快照
- `svc:/system/filesystem/zfs/auto-snapshot:weekly`：每周创建一个快照
- `svc:/system/filesystem/zfs/auto-snapshot:monthly`：每个月创建一个快照
- `svc:/application/time-slider:default`：管理快照的自动删除
- `svc:/application/time-slider/plugin:rsync`：将各个快照自动复制到指定的外部存储设备

### ▼ 如何启用时间滑块

- 1 通过依次选择 **"System"**（系统）→ **"Administration"**（管理）→ **"Time Slider"**（时间滑块），打开时间滑块首选项窗格。
- 2 选择 **"Enable Time Slider"**（启用时间滑块）选项。
- 3 单击 **"OK"**（确定）。

将对所有可用的 ZFS 文件系统启用时间滑块。要排除一个或多个 ZFS 文件系统，请参见第 64 页中的“如何选择要创建快照的特定 ZFS 文件系统”。

### ▼ 如何禁用时间滑块

- 1 通过依次选择 **"System"**（系统）→ **"Administration"**（管理）→ **"Time Slider"**（时间滑块），打开时间滑块首选项窗格。
- 2 取消选择 **"Enable Time Slider"**（启用时间滑块）选项。
- 3 单击 **"OK"**（确定）。

将对所有可用的 ZFS 文件系统禁用时间滑块。

# 使用时间滑块快照

时间滑块按一定频率为所连接的所有 ZFS 文件系统创建快照。创建快照的频率为每 15 分钟、每小时、每天和每周。

您可以使用时间滑块首选项窗格或文件管理器来创建快照。以下各节介绍可以使用这些方法执行的不同过程。

## 使用时间滑块管理快照

启用时间滑块后，将按如下方式删除自动快照：

- frequent 快照在 1 小时后删除
- hourly 快照在 1 天后删除
- daily 快照在 1 周后删除
- weekly 快照在 1 个月后删除
- 当文件系统的使用容量超过 80% 时，将删除文件系统上的一个或多个最旧的快照

还可以根据需要手动删除快照。有关更多信息，请参见第 63 页中的“[如何通过时间滑块删除现有快照](#)”。

您可以更改自动删除最旧快照的可用磁盘空间阈值。有关更多信息，请参见第 64 页中的“[如何更改快照的可用存储空间](#)”。

如果您不需要为每个 ZFS 文件系统创建和存储快照，可以选择要包括或排除的文件系统。有关更多信息，请参见第 64 页中的“[如何选择要创建快照的特定 ZFS 文件系统](#)”。

为提供额外保护，可以将每个时间滑块快照自动复制到外部存储设备中。有关更多信息，请参见第 64 页中的“[如何将快照复制到外部存储设备](#)”。

### ▼ 如何通过时间滑块删除现有快照

- 1 通过依次选择 "System" (系统) → "Administration" (管理) → "Time Slider" (时间滑块)，打开时间滑块首选项窗格。
- 2 通过单击 "Delete Snapshots" (删除快照) 按钮，打开 "Delete Snapshots" (删除快照) 窗口。
- 3 在快照列表中，选择要删除的快照。  
您可以按文件系统或按创建快照的 SMF 服务 (frequent、hourly、daily、weekly 或 monthly) 来过滤列表。
- 4 单击 "Delete" (删除) 按钮。
- 5 单击 "Close" (关闭) 按钮。

---

注 – 不是通过时间滑块创建的快照也会列在 "Delete Snapshots" (删除快照) 窗口中, 可以使用相同的方法进行删除。

---

### ▼ 如何更改快照的可用存储空间

缺省情况下, 时间滑块会在 ZFS 文件系统上创建新快照, 直到文件系统的使用容量达到 80%。此时, 时间滑块将根据需要自动删除一个或多个最旧的自动快照, 以使文件系统的使用率恢复到 80% 或更少。

您可以将此阈值设置为 70% 到 90% 之间的任意值。此值将应用于所有 ZFS 文件系统。可通过以下过程更改该阈值。

- 1 通过依次选择 "System" (系统) → "Administration" (管理) → "Time Slider" (时间滑块), 打开时间滑块首选项窗格。
- 2 单击 "Advanced Options" (高级选项) 扩展器按钮。
- 3 在 "Reduce Backups When Storage Space Usage Exceeds" (当存储空间使用率超过以下值时减少备份) 文本框中, 键入一个 70 到 90 之间的值, 或者使用微调按钮增大或减小现有值。
- 4 单击 "OK" (确定) 关闭窗口。

### ▼ 如何选择要创建快照的特定 ZFS 文件系统

缺省情况下, 时间滑块会为所有 ZFS 文件系统创建快照。可通过以下过程为时间滑块服务选择一组要创建快照的特定文件系统。

- 1 通过依次选择 "System" (系统) → "Administration" (管理) → "Time Slider" (时间滑块), 打开时间滑块首选项窗格。
- 2 单击 "Advanced Options" (高级选项) 扩展器按钮。
- 3 单击 "Custom" (定制) 单选按钮。
- 4 在 ZFS 文件系统列表中, 选择要创建快照的文件系统旁的选项, 然后取消选择不需要创建快照的其他文件系统选项。
- 5 单击 "OK" (确定) 关闭窗口。

### ▼ 如何将快照复制到外部存储设备

为提供额外的数据保护, 时间滑块可以将其创建的各个快照复制到外部存储设备中。可通过以下过程启用此功能。

- 1 通过依次选择"System"（系统）→"Administration"（管理）→"Time Slider"（时间滑块），打开时间滑块首选项窗格。
- 2 单击"Advanced Options"（高级选项）扩展器按钮。
- 3 选择"Replicate backups to an External Device"（将备份复制到外部设备）选项。
- 4 使用文件选择器按钮选择外部设备上的目录。
- 5 单击"OK"（确定）关闭窗口。

---

注 - 外部设备不需要使用 ZFS 文件系统进行格式化即可使用此功能。

---

## 通过文件管理器管理快照

时间滑块服务每 15 分钟创建一次文件的自动快照。如果系统管理员已启用时间滑块，就可以通过文件管理器应用程序浏览和恢复文件的旧版本。

### ▼ 如何在文件管理器中查看可用快照

可通过以下过程查看特定文件夹的可用快照列表。

- 1 打开文件管理器窗口并导航到一个文件夹。
- 2 通过以下方法之一打开时间滑块窗格：
  - 在文件管理器窗口中，依次选择"View"（视图）→"Restore"（恢复），然后单击"Time Slider"（时间滑块）工具栏按钮。
  - 按 Ctrl+E 组合键打开时间滑块窗格。

时间滑块窗格按时间顺序以指示条的形式显示文件夹的可用快照。最早的快照显示在左侧，当前状态（标记为"Now"（现在））显示在右侧，如下图所示。



对于时间滑块窗格中的各个快照：

- 指示条的高度指示快照中的数据量。指示条越高，表示自上次创建快照以来文件系统的变化越大。

- 指示条的外观指示快照的类型。
  - 未填充：仅本地快照，无外部备份
  - 已填充：本地快照，带有外部备份
  - 顶部呈圆形：时间滑块自动快照
  - 顶部呈方形：手动快照

如果显示了多个快照，可以使用时间滑块窗格中的下拉式列表过滤时间线。以下选项可用：

- All（显示所有）：显示所有现有快照。
- Today（今天）：仅显示今天创建的快照。
- Yesterday（昨天）：仅显示前一天创建的快照。
- This week（本周）：显示自星期日起的当前一周内创建的快照。
- Last week（上周）：显示自星期日到星期六的前一周内创建的快照。
- This month（本月）：显示自本月1日起创建的快照。
- Last month（上个月）：显示上个月1日到31日之间创建的快照。
- This year（本年）：显示本年1月1日起创建的快照。
- Last year（上一年）：显示上一年1月1日到12月31日之间创建的快照。

要再次隐藏时间滑块窗格，请单击该窗格右上角的“Close”（关闭）按钮。或者，可以在窗格显示时依次选择“View”（视图）→“Restore”（恢复），然后单击“Time Slider”（时间滑块）工具栏按钮，或者按 Ctrl+E 组合键。

## ▼ 如何查看文件或文件夹的之前版本

- 1 打开文件管理器窗口并导航到文件所在的文件夹。
- 2 通过以下方法之一打开时间滑块窗格：
  - 在文件管理器窗口中，依次选择“View”（视图）→“Restore”（恢复），然后单击“Time Slider”（时间滑块）工具栏按钮。
  - 按 Ctrl+E 组合键打开时间滑块窗格。
- 3 在时间滑块窗格中，单击代表您要查看的快照的指示条。  
文件管理器窗口的内容将更新，以显示创建快照时文件夹中存在的文件。
- 4 双击任意文件可显示创建快照时该文件的内容。

## ▼ 如何比较文件或文件夹的版本

- 1 打开文件管理器窗口并导航到文件所在的文件夹。
- 2 通过以下方法之一打开时间滑块窗格：
  - 在文件管理器窗口中，依次选择"View"（视图）→"Restore"（恢复），然后单击"Time Slider"（时间滑块）工具栏按钮。
  - 按 Ctrl+E 组合键打开时间滑块窗格。
- 3 在时间滑块窗格中，单击代表您要查看的快照的指示条。  
文件管理器窗口的内容将更新，以显示创建快照时文件夹中存在的文件。
- 4 右键单击任意文件，然后在菜单中选择"Explore Versions"（浏览版本）以打开版本资源管理器窗口。  
如果没有可供比较的不同版本，菜单中将显示"No Versions"（无版本），而非"Explore Versions"（浏览版本）。  
将显示"Time Slider File Version Explorer"（时间滑块文件版本资源管理器）窗口。
- 5 在版本资源管理器窗口中，选择文件的某个旧版本，然后单击"Compare"（比较）。

---

注 - 必须安装 developer/meld 软件包才能比较文件版本。要安装此软件包，请使用软件包管理器应用程序，或在终端键入 `sudo pkg install developer/meld`。

---

## ▼ 如何恢复文件的之前版本

要编辑文件的之前版本，必须先将其恢复到工作环境中。可通过以下过程恢复文件的之前版本。

- 1 打开文件管理器窗口并导航到文件所在的文件夹。
- 2 通过以下方法之一打开时间滑块窗格：
  - 在文件管理器窗口中，依次选择"View"（视图）→"Restore"（恢复），然后单击"Time Slider"（时间滑块）工具栏按钮。
  - 按 Ctrl+E 组合键打开时间滑块窗格。
- 3 在时间滑块窗格中，单击代表您要查看的快照的指示条。  
文件管理器窗口的内容将更新，以显示创建快照时文件夹中存在的文件。

- 4 通过以下方法，复制要恢复的文件版本：
  - 右键单击要恢复的文件，然后选择 "Restore to Desktop" ( 恢复到桌面 ) 以将该版本的文件复制到桌面。
  - 将文件拖动到另一个文件管理器窗口中以将文件复制到其他位置。

## ▼ 如何创建手动快照

有时您可能需要手动创建文件快照，而非等待时间滑块自动创建快照。

- 1 打开文件管理器窗口并导航到文件所在的文件夹。
- 2 通过以下方法之一打开时间滑块窗格：
  - 在文件管理器窗口中，选择 "View" ( 视图 ) → "Restore" ( 恢复 ) ，然后单击 "Time Slider" ( 时间滑块 ) 工具栏按钮。
  - 按 Ctrl+E 组合键打开时间滑块窗格。
- 3 可选选择标记为 "Now" ( 现在 ) 的快照 ( 如果尚未选择 ) 。
- 4 单击时间滑块窗格右下角的 "Take Snapshot" ( 创建快照 ) 按钮。
- 5 如果出现提示，请为快照键入名称，然后单击 "OK" ( 确定 ) 确认。  
文件管理器的手动快照将显示在时间滑块窗格中。

## ▼ 如何通过文件管理器删除快照

如果您确信不再需要某个快照，那么不管它是手动快照还是时间滑块自动快照，都可以通过以下过程将其删除。

- 1 打开文件管理器窗口并导航到文件所在的文件夹。
- 2 通过以下方法之一打开时间滑块窗格：
  - 在文件管理器窗口中，选择 "View" ( 视图 ) → "Restore" ( 恢复 ) ，然后单击 "Time Slider" ( 时间滑块 ) 工具栏按钮。
  - 按 Ctrl+E 组合键打开时间滑块窗格。
- 3 选择要删除的快照。

4 单击时间滑块窗格右下角的 "Delete Snapshots" (删除快照) 按钮。

由于此步骤是永久性的且无法撤销，因此必须以 root 用户身份登录并提供 root 口令才能执行此步骤。



# 使用文件管理器

---

本章介绍如何使用文件管理器。本章包括以下信息：

- 第 71 页中的“文件管理器概述”
- 第 72 页中的“空间模式”
- 第 76 页中的“浏览器模式”
- 第 82 页中的“打开文件”
- 第 83 页中的“搜索文件”
- 第 84 页中的“管理文件和文件夹”
- 第 99 页中的“使用项目属性”
- 第 99 页中的“修改文件和文件夹的外观”
- 第 102 页中的“使用可移除介质”
- 第 104 页中的“导航远程服务器”
- 第 105 页中的“设置文件管理器首选项”
- 第 111 页中的“扩展文件管理器”

## 文件管理器概述

文件管理器提供一种简单且集成的方法来管理文件和应用程序。可以使用文件管理器执行以下操作：

- 创建文件夹和文档
- 显示文件和文件夹
- 搜索和管理文件
- 运行脚本和启动应用程序
- 定制文件和文件夹的外观
- 打开计算机上的特殊位置
- 将数据写入 CD 或 DVD
- 安装和删除字体

文件管理器可管理桌面。桌面位于屏幕上所有其他可见项目之后。

每个用户都有一个 "Home" (起始) 文件夹，其中包含与该用户相关的所有文件。桌面包含特殊图标，可用于轻松访问用户的 "Home" (起始) 文件夹和回收站，以及可移除介质 (如软盘、CD 和 USB 闪存驱动器)。

文件管理器提供两种可用于与文件系统进行交互的模式。通过在文件管理器首选项对话框的 "Behavior" (行为) 选项卡中选择 (或取消选择) "Always Open In Browser Windows" (总是在浏览器窗口中打开)，您可以选择文件管理器应使用的模式。这两种模式为：

- **浏览器模式**—在此模式下，您可以浏览文件和文件夹。文件管理器窗口表示浏览器，其中可以显示任何位置。打开文件夹会更新当前文件管理器窗口以显示新文件夹的内容。该浏览器窗口显示带有常见操作和位置的工具栏、显示文件夹分层结构中的当前位置的位置栏以及可以容纳各种信息的侧边栏。有关使用浏览器模式的更多信息，请参见第 76 页中的“浏览器模式”。
- **空间模式**—在此模式下，您可以导航到作为对象的文件和文件夹。文件管理器窗口表示特定的文件夹。打开一个文件夹将为该文件夹打开新窗口。每次打开特定文件夹时，它都将以上次打开时的相同大小显示在屏幕上的相同位置。在空间模式下，文件管理器使用不同的图标指示打开的文件夹。使用空间模式可能导致在屏幕上打开较多的文件管理器窗口。有关使用空间模式的更多信息，请参见第 72 页中的“空间模式”。

## 空间模式

本节介绍将文件管理器配置为空间模式时如何使用它来浏览文件系统。在空间模式下 (缺省模式)，每个窗口对应于单个文件夹。

### 空间模式窗口

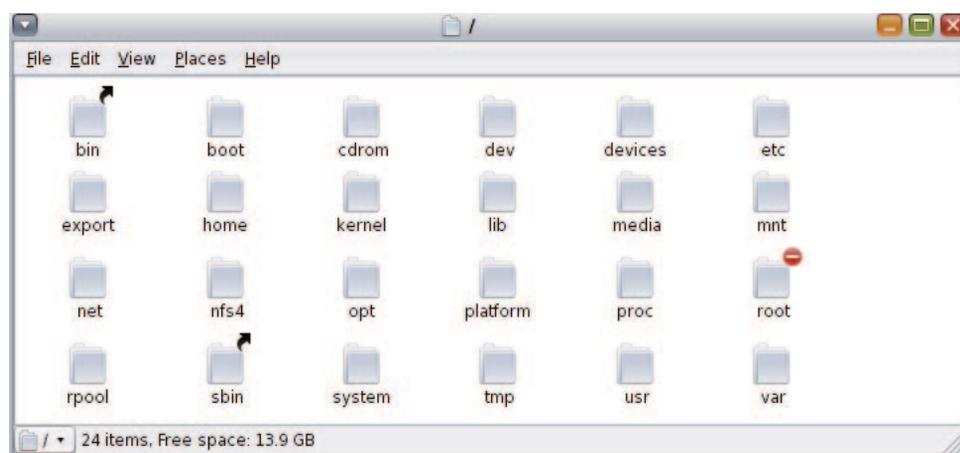
每次打开文件夹时都会打开新的空间模式窗口。要打开文件夹，请执行以下操作之一：

- 双击桌面或现有窗口中的文件夹图标。
- 选择文件夹，然后按 Ctrl+O 组合键。
- 选择文件夹，然后按 Alt+向下方向键。
- 从顶部面板的 "Places" (位置) 菜单中选择一项。此处列有 "Home" (起始) 文件夹和加入书签的文件夹。有关书签的更多信息，请参见第 96 页中的“使用书签”。

要在关闭当前文件夹的同时打开新文件夹，请在按住 Shift 键的同时双击，或按 Shift+Alt+向下方向键。

下图显示了空间模式窗口样例，其中显示主计算机文件夹的内容。

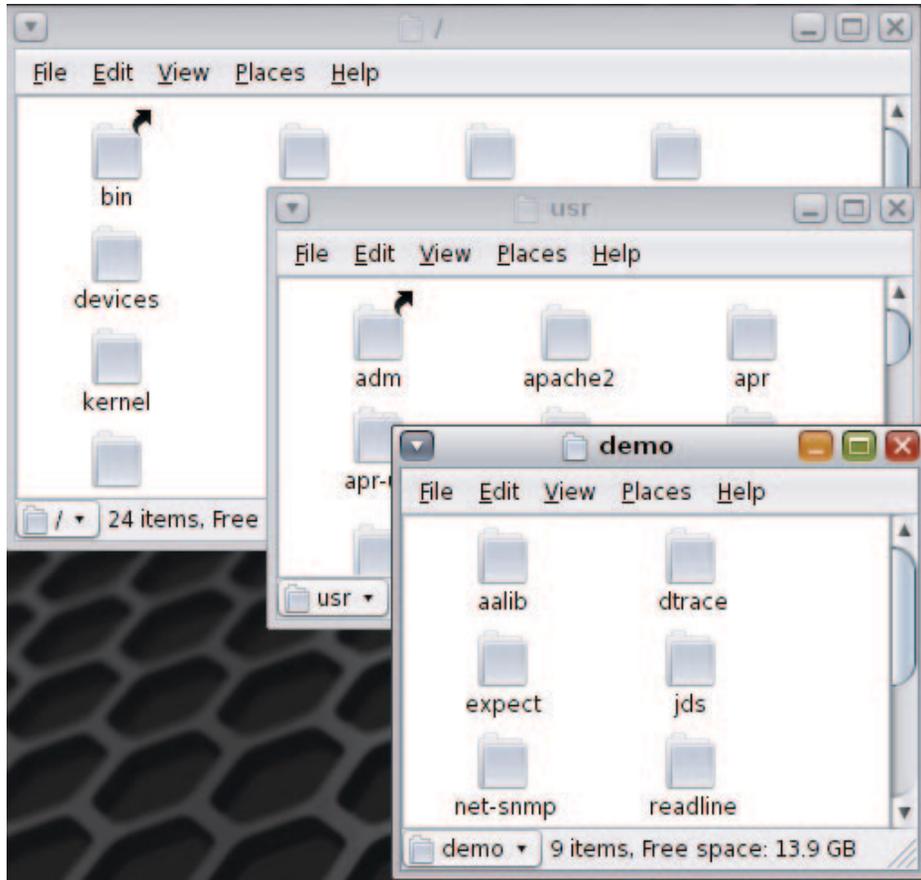
图 8-1 空间模式窗口



在空间模式下，每个打开的窗口仅显示一个位置。选择第二个位置会打开第二个窗口。由于每个位置都能记住它上次打开时在屏幕上的位置，因此您可以在同时打开许多文件夹时识别此文件夹。

下图显示了打开许多位置的空间浏览的示例。

图 8-2 浏览空间窗口



注- 由于空间模式使用文件管理器窗口填充屏幕，因此能够轻松地重新定位这些窗口十分重要。可以通过按住 Alt 键并单击窗口界限内的任意位置来重新定位，而无需通过其标题栏进行定位和拖动。

下表介绍了空间窗口的组件。

表 8-1 空间窗口组件

组件	说明
菜单栏	包含您用于在文件管理器中执行任务的菜单。  还可以通过右键单击文件管理器窗口以从中打开弹出式菜单。此菜单中的项取决于您右键单击的位置。例如，当您右键单击文件或文件夹时，可以选择与该文件或文件夹相关的项目。当您右键单击视图窗格的背景时，可以选择与视图窗格中显示的项相关的项目。
视图窗格	显示以下项目的内容： <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 文件夹</li> <li>■ FTP 站点</li> <li>■ 窗口共享</li> <li>■ WebDAV 服务器</li> <li>■ 与特殊 URI 对应的位置</li> </ul>
状态栏	显示状态信息，如文件夹中项目的数目以及磁盘的空闲空间量。
父文件夹选择器	位于状态栏中。显示文件夹的分层结构。从列表选择一个文件夹将其打开。  注 - 按住 Shift 键的同时从列表中进行选择，以在打开新文件夹的同时关闭当前文件夹。

## 在空间窗口中显示 "Home"（起始）文件夹

要打开 "Home"（起始）文件夹，请执行以下操作之一：

- 单击顶部面板上的 "Home"（起始）启动器图标。
- 从文件夹窗口的菜单栏中，选择 "Places"（位置）→ "Home"（起始）文件夹。
- 从顶部面板的菜单栏中，选择 "Places"（位置）→ "Home"（起始）文件夹。

此时空间窗口将显示 "Home"（起始）文件夹的内容。

## 显示父文件夹

父文件夹是包含当前文件夹的文件夹。要显示当前文件夹的父文件夹的内容，请执行以下操作之一：

- 选择 "File"（文件）→ "Open Parent"（打开父项）。
- 按 Alt+向上方向键。
- 从窗口左下方的父文件夹选择器中进行选择。

## 在浏览器窗口中显示文件夹

您可以在浏览器模式下显示单个文件夹，同时继续使用空间模式。

## ▼ 如何在浏览器窗口中显示文件夹

- 1 在使用空间模式的同时选择文件夹。
- 2 选择 "File" (文件) → "Browse Folder" (浏览文件夹)。

## 关闭文件夹

单击 "Close" (关闭) 按钮来关闭文件夹可能不是关闭多个窗口的最有效方法。如果您希望仅查看当前文件夹，而不是为访问当前文件夹而打开的那些文件夹，请选择 "File" (文件) → "Close Parent Folders" (关闭父文件夹)。如果要关闭屏幕上的所有文件夹，请选择 "File" (文件) → "Close All Folders" (关闭所有文件夹)。

## 打开位置

通过键入名称可在空间模式下打开文件夹或其他位置。

选择 "File" (文件) → "Open Location" (打开位置)，然后键入要打开的位置的路径或 URI。

## 浏览器模式

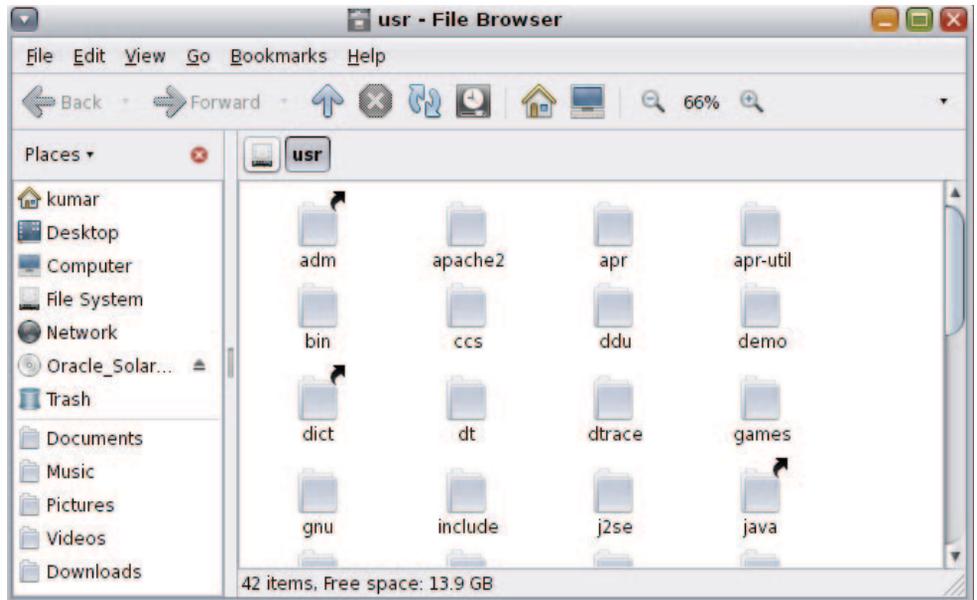
本节介绍将文件管理器配置为浏览器模式时如何使用它来浏览系统。在浏览器模式下，打开文件夹可更新当前文件管理器窗口以显示新文件夹的内容。

## 浏览器窗口

您可以通过以下方法访问文件浏览器：

- 选择 "Applications" (应用程序) → "System Tools" (系统工具) → "File Browser" (文件浏览器)。
- 在空间模式下，可通过右键单击文件夹并选择 "Browse Folder" (浏览文件夹) 以浏览器模式打开该文件夹。将打开新的文件浏览器窗口并显示所选文件夹的内容。
- 如果将文件管理器设置为始终打开浏览器窗口，则双击任何文件夹都将打开浏览器窗口。请参见第 106 页中的“行为”。

图 8-3 文件浏览器窗口



下表介绍了文件浏览器窗口的组件。

表 8-2 文件浏览器窗口组件

组件	说明
菜单栏	包含您用于在文件管理器中执行任务的菜单。  还可以通过右键单击文件管理器窗口以从中打开弹出式菜单。此菜单中的项取决于您右键单击的位置。例如，当您右键单击文件或文件夹时，可以选择与该文件或文件夹相关的项目。当您右键单击视图窗格的背景时，可以选择与视图窗格中显示的项相关的项目。

表 8-2 文件浏览器窗口组件 (续)

组件	说明
工具栏	<p>包含您用于在文件管理器中执行各种任务的按钮。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Back (后退) — 返回到之前访问的位置。相邻的下拉式列表还包含最近访问的位置列表, 使您能够更快地返回到这些位置。</li> <li>■ Forward (前进) — 执行与 "Back" (后退) 工具栏按钮相反的功能。如果您之前向后导航, 则此按钮使您向前返回。</li> <li>■ Up (向上) — 向上移动一级到当前文件夹的父文件夹。</li> <li>■ Reload (重新载入) — 刷新当前文件夹的内容。</li> <li>■ Browse Snapshots (浏览快照) — 使您能够使用时间滑块浏览文件夹的 ZFS 快照的内容。有关时间滑块的更多信息, 请参见第 7 章, <a href="#">使用时间滑块</a>。</li> <li>■ Home (起始) — 打开 "Home" (起始) 文件夹。</li> <li>■ Computer (计算机) — 打开 "Computer" (计算机) 文件夹。</li> <li>■ Search (搜索) — 打开搜索栏。</li> </ul>
位置栏	<p>使用位置栏可导航计算机。它具有三种不同的配置, 具体取决于您的选择。有关更多信息, 请参见第 79 页中的<a href="#">“使用位置栏”</a>。在所有三种配置中, 位置栏都包含以下各项:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ "Zoom" (缩放) 按钮 — 可用于在视图窗格中更改项目的大小。</li> <li>■ "View as" (查看方式) 下拉式列表 — 可用于选择如何在视图窗格中显示项目。</li> </ul>
侧窗格	<p>侧窗格执行以下功能:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 显示当前文件或文件夹的相关信息</li> <li>■ 用于浏览文件</li> </ul> <p>要显示侧窗格, 请选择 "View" (视图) → "Side Pane" (侧窗格)。侧窗格包含一个下拉式列表, 可用于选择要在侧窗格中显示的项目:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Places (位置) — 显示特别关注的位置。</li> <li>■ Information (信息) — 显示有关当前文件夹的图标和信息。按钮会显示在侧窗格中。使用这些按钮, 您可以对当前文件夹执行缺省操作之外的操作。</li> <li>■ Tree (树) — 显示文件系统的分层表示形式。您可以使用树来浏览文件。</li> <li>■ History (历史记录) — 包含您最近访问的文件、文件夹、FTP 站点和 URI 的历史记录列表。</li> <li>■ Notes (备注) — 可用于向文件和文件夹添加备注。</li> <li>■ Emblems (徽标) — 包含可以添加到文件或文件夹的徽标。</li> </ul> <p>要关闭侧窗格, 请单击位于侧窗格右上方的 "X" 按钮。</p>

表 8-2 文件浏览器窗口组件 (续)

组件	说明
视图窗格	视图窗格将显示以下项目的内容： <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 文件夹</li> <li>■ FTP 站点</li> <li>■ 窗口共享</li> <li>■ WebDAV 服务器</li> <li>■ 与特殊 URI 对应的位置</li> </ul>
状态栏	显示状态信息。

## 显示和隐藏文件浏览器窗口组件

要显示或隐藏文件浏览器的任何组件，请从视图菜单中选择组件。菜单选项用于在显示或隐藏组件之间切换。

**提示** - 按 F9 键可切换侧窗格的可见性。

## 使用位置栏

文件浏览器的位置栏可显示位置字段、按钮栏或搜索字段。下表介绍了位置栏中的字段。

表 8-3 位置栏中的字段

字段	说明
按钮栏	缺省情况下显示按钮栏。它包含一行表示当前位置的分层结构的按钮，每个按钮对应于一个文件夹。单击按钮可在分层结构中的文件夹之间切换。您可以返回到原始文件夹，它显示为行中的最后一个按钮。  您还可以拖动按钮（例如拖动到其他位置）以复制文件夹。
文本位置栏	文本位置栏将当前位置显示为文本路径，例如 <code>/home/user/Documents</code> 。位置字段对于导航到已知文件夹很有用。  要转至新位置，请键入新路径或编辑当前路径，然后按回车键。只有一种可能性时，路径字段将自动完成要键入的内容。要接受建议的路径，请按 Tab 键。  要始终使用文本位置栏，请单击位于位置栏左侧的切换按钮。  要在使用按钮栏时切换到文本位置栏，请按 Ctrl+L 组合键，选择 "Go"（转到）→ "Location"（位置），或按 /（前导斜杠）以从根目录键入路径。当您按回车键或按 Esc 键取消后，位置栏将再次显示位置按钮。

表 8-3 位置栏中的字段 (续)

字段	说明
搜索栏	按 Ctrl+F 组合键或选择 "Search" (搜索) 工具栏按钮来显示搜索栏。有关搜索栏的更多信息, 请参见第 83 页中的“搜索文件”。

## 显示 "Home" (起始) 文件夹

要显示 "Home" (起始) 文件夹, 请从文件浏览器窗口中执行以下操作之一:

- 选择 "Go" (转到) → "Home" (起始)
- 单击 "Home" (起始) 工具栏按钮
- 单击 "Places" (位置) 侧窗格中的 "Home" (起始) 按钮

文件浏览器窗口显示 "Home" (起始) 文件夹的内容。

## 显示文件夹

文件夹的内容可以按下列任一方式显示在列表或图标视图中。有关列表和图标视图的更多信息, 请参见第 84 页中的“使用视图显示文件和文件夹”。

- 双击视图窗格中的文件夹。
- 使用侧窗格中的树。有关更多信息, 请参见第 81 页中的“使用侧窗格中的树”。
- 单击位置栏中的 "Location" (位置) 按钮。
- 按 Ctrl+L 组合键显示文本 "Location" (位置) 字段。键入要显示的文件夹路径, 然后按回车键。"Location" (位置) 字段包含自动完成功能。键入路径后, 文件管理器将读取文件系统。当您键入足够的字符以标识目录后, 文件管理器将在 "Location" (位置) 字段中完成目录名称。
- 使用工具栏中的 "Back" (后退) 和 "Forward" (前进) 按钮浏览导航历史记录。

要转至当前文件夹上一级的文件夹, 请选择 "Go" (转到) → "Up" (向上)。或者, 单击 "Up" (向上) 工具栏按钮。

## 显示父文件夹

您正在浏览的当前文件夹的父文件夹是以分层表示形式存在于当前文件夹上一级的文件夹。要显示父文件夹的内容, 请执行以下步骤之一:

- 按工具栏上的 "Up" (向上) 按钮。
- 从菜单栏中选择 "Go" (转到) → "Open Parent" (打开父项)。
- 按 Backspace 键。

## 使用侧窗格中的树

"Tree"（树）视图是侧窗格中最有用的功能之一。它显示文件系统的分层表示形式，并提供方便的方法来浏览和导航文件系统。要显示侧窗格中的树，请从侧窗格顶部的下拉式列表中选择"Tree"（树）。

在"Tree"（树）视图中，打开的文件夹由向下箭头表示。下表介绍了您可以使用"Tree"（树）执行的任务。

表 8-4 树任务

任务	操作
打开树	从侧窗格顶部的下拉式列表中选择"Tree"（树）。
关闭树	从侧窗格顶部的下拉式列表中选择另一个项目。
展开树中的文件夹	单击位于树中的文件夹旁边的箭头。
折叠树中的文件夹	单击位于树中的文件夹旁边的箭头。
在视图窗格中显示文件夹的内容	选择树中的文件夹。
打开文件	选择树中的文件。

您可以设置首选项，使树不显示文件。有关更多信息，请参见第 105 页中的“视图”。

## 使用导航历史记录

文件浏览器窗口维护您最近访问的文件、文件夹、FTP 站点和 URI 位置的历史记录列表。可以使用历史记录列表返回至这些位置。您的历史记录列表包含您查看的最后十项。

要清除历史记录列表，请选择"Go"（转到）→"Clear History"（清除历史）。

### 使用"Go"（转到）菜单导航历史记录列表

要显示之前查看的项目的列表，请打开"Go"（转到）菜单。历史记录列表显示在"Go"（转到）菜单的下半部。单击历史记录列表中的项目将其打开。

### 使用工具栏导航历史记录列表

要使用工具栏导航历史记录列表，请执行以下操作之一：

- 单击"Back"（后退）或"Forward"（前进）工具栏按钮打开历史记录列表中的文件夹或 URI。
- 单击"Back"（后退）工具栏按钮右侧的向下箭头来显示之前查看的项目的列表。

- 单击 "Forward" (前进) 工具栏按钮右侧的向下箭头来显示在查看当前项目之后所查看的项目的列表。

## 使用侧窗格中的 "History" (历史记录) 导航您的历史记录列表

要在侧窗格中显示 "History" (历史记录) 列表, 请从侧窗格顶部的下拉式列表中选择 "History" (历史记录)。侧窗格中的 "History" (历史记录) 列表显示之前查看的项目的列表。要在视图窗格中显示 "History" (历史记录) 列表中的项目, 请双击 "History" (历史记录) 列表中的项目。

## 打开文件

打开某个文件时, 文件管理器执行该文件类型的缺省操作。

例如, 打开音乐文件将使用缺省音乐播放应用程序播放该音乐, 打开文本文件将允许您在文本编辑器中读取和编辑该文本, 打开图像文件将显示该图像。

文件管理器将检查文件的内容来确定文件的类型。如果前几行不能确定文件类型, 则文件管理器将检查文件扩展名。

---

注 - 如果打开可执行文本文件 (即文件管理器认为可作为程序运行的文本文件), 则会询问您是要运行此文件还是将其显示在文本编辑器中。您可以在 "File Management" (文件管理) 首选项中修改此行为。

---

## 执行缺省操作

要对文件执行缺省操作, 请双击此文件。例如, 纯文本文档的缺省操作是在文本查看器中显示此文件。如果双击文本文件, 则文件将显示在文本查看器中。

您可以设置文件管理器首选项, 从而使您能够在文件上单击即可执行缺省操作。有关更多信息, 请参见第 106 页中的“行为”。

## 执行非缺省操作

要对文件执行缺省操作之外的操作, 请选择要对其执行操作的文件。"File" (文件) 菜单显示 "Open With" (打开方式) 选项或 "Open With" (打开方式) 子菜单。从该列表中选择所需的选项。

## ▼ 如何添加与文件类型关联的操作

- 1 在视图窗格中，选择要为其添加操作的文件。
- 2 选择 "File" (文件) → "Open with Other Application" (使用其它程序打开)。
- 3 在 "Open With" (打开方式) 对话框中选择应用程序，或者浏览要用于打开此文件类型的程序。

您选择的操作将添加到该特定文件类型的操作列表中。如果之前没有与此文件类型关联的操作，则新添加的操作将成为缺省操作。

---

提示 - 您还可以在 "File" (文件) → "Properties" (属性) 下的 "Open With" (打开方式) 选项卡中添加操作。

---

## ▼ 如何修改操作

- 1 在视图窗格中，选择您要修改其操作的文件。
- 2 选择 "File" (文件) → "Properties" (属性)。
- 3 单击 "Open With" (打开方式) 选项卡。
- 4 使用 "Add" (添加) 或 "Remove" (删除) 按钮调整操作列表。使用列表左侧的选项选择缺省操作。

# 搜索文件

在要启动搜索的文件管理器中，按 Ctrl+F 组合键或选择 "Search" (搜索) 工具栏按钮。应显示搜索栏，如下图中所示。

图 8-4 搜索栏



键入要查找的文件或文件夹的名称或内容中的字符，然后按回车键。

通过添加其他条件以将搜索限制为特定的文件类型或位置，可以完善搜索结果。要添加搜索条件，请单击 + 图标。

## 保存搜索

还可以保存搜索以供将来使用。保存后，可在以后重新打开搜索。保存的搜索与一般文件夹的行为完全相同，例如，您可以从保存的搜索中打开、移动或删除文件。

## 管理文件和文件夹

本节介绍如何使用您的文件和文件夹。

文件系统采用分层的、类似树的组织结构。文件系统的最高级别是 / 或根目录。在此设计思路中，一切都被视为文件，包括硬盘、分区和可移除介质。所有文件和目录（包括其他磁盘和分区）都存在于根目录下。

例如，`/home/jebediah/cheeses.odt` 显示存在于 `jebediah` 目录（位于根 (/) 目录下的起始目录下）中的 `cheeses.odt` 文件的正确的完整路径。

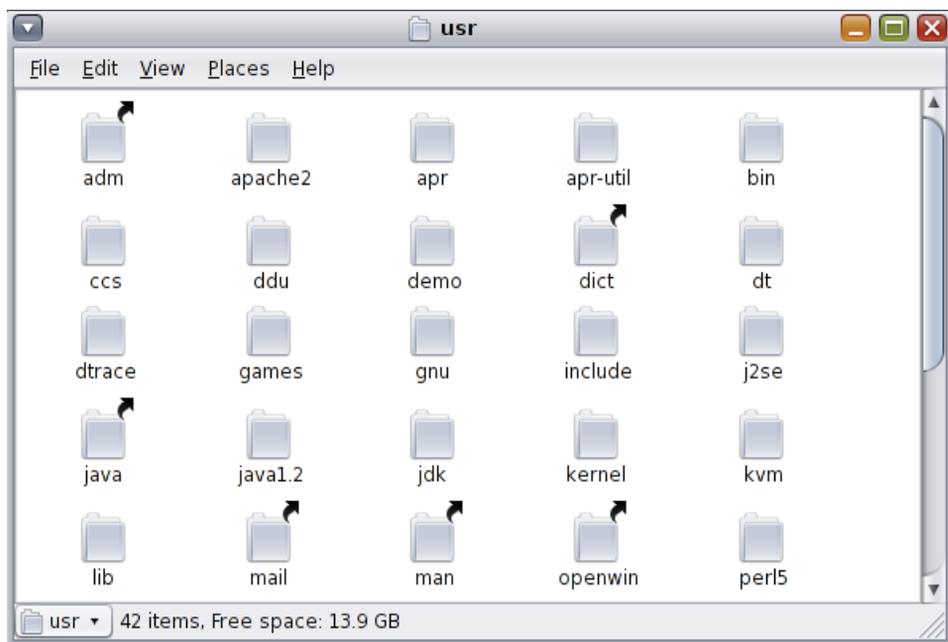
根 (/) 目录下是经常使用的重要的系统目录集合。以下列表介绍了直接位于根 (/) 目录下的公用目录：

- `/etc`—配置文件、启动脚本等
- `/home`—本地用户的起始目录
- `/bin`—重要的二进制应用程序
- `/boot`—引导计算机所需的文件
- `/dev`—设备文件
- `/lib`—系统库
- `/lost+found`—为根 (/) 目录下存在的文件提供损坏文件恢复系统
- `/opt`—提供要安装的可选应用程序的位置
- `/proc`—维护有关系统状态（包括当前运行的进程）的信息的特殊动态目录
- `/media`—挂载的（装入的）可移除介质，如 CD、数码相机等
- `/mnt`—挂载的文件系统
- `/root`—Root 用户起始目录，发音为 "slash-root"
- `/sbin`—重要的系统二进制文件
- `/srv`—提供服务器使用的数据的位置
- `/sys`—包含有关系统的信息
- `/tmp`—临时文件
- `/usr`—所有用户通常可访问的应用程序和文件
- `/var`—可变文件，如日志和数据库

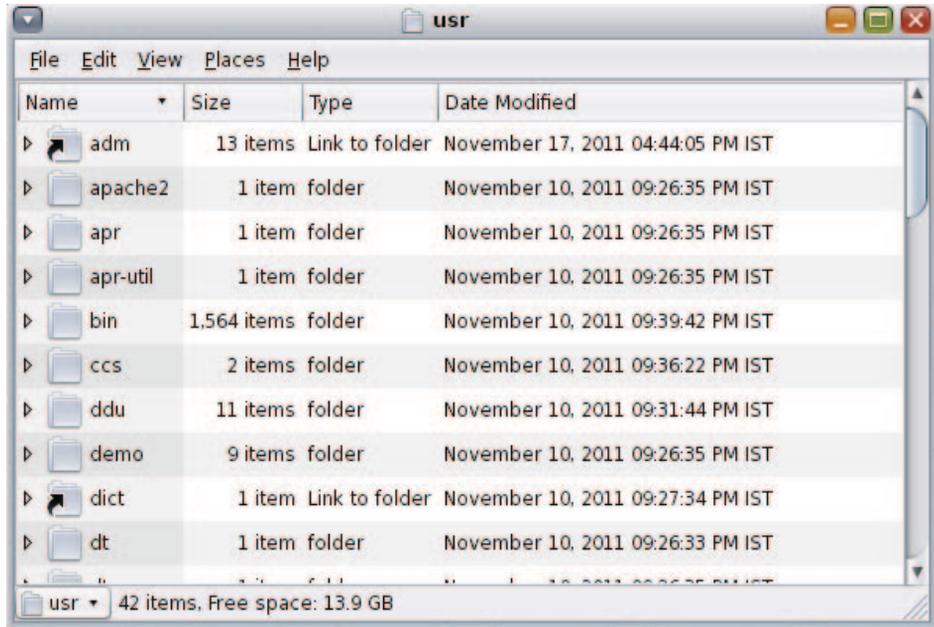
## 使用视图显示文件和文件夹

文件管理器包含可用于以不同方式显示文件夹内容的视图：图标视图和列表视图。

- 图标视图—下图显示了以图标显示的文件夹中的项目。



- 列表视图—下图显示了以列表显示的文件夹中的项目。



使用 "View" (视图) 菜单或 "View As" (查看方式) 下拉式列表在图标或列表视图之间进行选择。您可以指定要对文件夹中的各项进行排列或排序的方式，并在视图窗格中修改各项的大小。以下各节介绍了如何使用图标视图和列表视图。

## 以图标视图排列文件

当您以图标视图显示文件夹的内容时，可以指定如何排列文件夹中的项目。要指定如何以图标视图排列项目，请选择 "View" (视图) → "Arrange Items" (排列项目)。  
"Arrange Items" (排列项目) 子菜单的组织方式如下：

- 顶部包含可用于手动排列文件的选项。
- 中间部分包含可用于自动对文件进行排序的选项。
- 底部包含可用于修改如何排列文件的选项。

下表介绍了可从子菜单中选择的相应选项。

选项	说明
Manually (手动)	手动排列项目。将项目拖动到视图窗格中的所需位置。
By Name (按名称)	按名称的字母顺序对项目进行排序。项目的顺序不区分大小写。如果将文件管理器设置为显示隐藏文件，则在最后显示隐藏文件。

选项	说明
By Size (按大小)	按大小对项目进行排序, 最大的项目首先列出。按大小对项目进行排序时, 按文件夹中的项目数目对文件夹进行排序。文件夹不按文件夹中项目的总大小进行排序。
By Type (按类型)	按对象类型的字母顺序对项目进行排序。按项目的 MIME 类型的描述以字母顺序对项目进行排序。MIME 类型标识文件的格式, 并使应用程序能够读取此文件。例如, 电子邮件应用程序可使用图像/png MIME 类型来检测 PNG 文件是否连接到电子邮件。
By Modification Date (按修改时间)	按项目最后修改的日期对项目进行排序。最近修改的项目首先列出。
By Emblems (按徽标)	按添加到项目的所有徽标对项目进行排序。按徽标名称的字母顺序对项目进行排序。没有徽标的项目列在最后。
Compact Layout (紧凑布局)	按照使项目彼此之间靠得更近的方式排列项目。
Reversed Order (逆序排列)	反转您对项目进行排序的选项顺序。例如, 如果按名称对项目进行排序, 请选择 "Reversed Order" (逆序排列) 选项以相反的字母顺序对项目进行排序。

## 以列表视图排列文件

当您以列表视图显示文件夹的内容时, 可以指定如何排列文件夹中的项目。要指定如何排列列表视图中的项目, 请单击指定您希望按其排列项目的属性的列标题。要反转排序顺序, 请再次单击相同的列标题。

要从列表视图中添加或删除列, 请选择 "View" (视图) → "Visible Columns" (可见列)。

文件管理器会记住您排列特定文件夹中项目的方式。下次显示文件夹时, 将以您选择的方式排列项目。当您指定如何排列文件夹中的项目后, 可以将文件夹定制为以该方式显示项目。要将文件夹的排列设置恢复为首选项中指定的缺省排列设置, 请选择 "View" (视图) → "Reset View to Defaults" (将视图重置为默认值)。

## 更改视图中项目的大小

可使用下列方式在显示文件或文件夹的视图中更改项目的大小:

- 要在视图中增加项目的大小, 请选择 "View" (视图) → "Zoom In" (放大)。
- 要在视图中减小项目的大小, 请选择 "View" (视图) → "Zoom Out" (缩小)。
- 要将视图中的项目恢复至正常大小, 请选择 "View" (视图) → "Normal Size" (正常大小)。

还可以使用浏览器窗口中位置栏上的缩放按钮更改视图中项目的大小。

下表介绍缩放按钮。

表 8-5 缩放按钮

按钮	按钮名称	说明
	Zoom Out (缩小)	单击此按钮减小视图中项目的大小。
	Normal Size (正常大小)	单击此按钮将视图中的项恢复至正常大小。
	Zoom In (放大)	单击此按钮增加视图中项目的大小。

文件管理器会记住特定文件夹中的项目大小。下次显示文件夹时，将以您选择的大小显示项目。当您更改文件夹中项目的大小后，可以将文件夹定制为以该大小显示项目。要将项目的大小恢复为首选项中指定的缺省大小，请选择 "View" (视图) → "Reset View to Defaults" (将视图重置为默认值)。

## 使用文件和文件夹

在文件管理器中可以使用多种方式选择文件和文件夹。还可以选择匹配特定模式的一组文件。

### 选择文件和文件夹

下表介绍了您可以在文件管理器中执行的任务。

表 8-6 在文件管理器中选择项目

任务	操作
选择项目	单击此项目。
选择一组连续项目	在图标视图中，单击并拖动要选择的文件。 在列表视图中，单击组中的第一个项目。按住 Shift 键，然后单击组中的最后一项。
选择多个项目	按住 Ctrl 键。单击要选择的项目。
选择文件夹中的所有项目	选择 "Edit" (编辑) → "Select All Files" (选中全部文件)。

要对某项执行缺省操作，请双击此项。您可以设置文件管理器首选项，从而使您能够在文件上单击即可执行缺省操作。有关更多信息，请参见第 106 页中的“行为”。

## 选择匹配特定模式的文件

您可以基于文件名和可选数量的通配符选择匹配某个模式的所有文件。下表显示了可能的模式的一些示例，以及这些模式将匹配的最终文件。

表 8-7 使用模式在文件管理器中选择项目

模式	匹配的文件
note.*	此模式匹配具有任何扩展名的名为 note 的文件。
*.ogg	此模式匹配具有 .ogg 扩展名的所有文件
*memo*	此模式匹配名称中包含单词 "memo" 的所有文件或文件夹。

要执行 "Select Pattern"（选择模式）命令，请从菜单中选择 "Edit"（编辑）→ "Select Patterns"（选择模式）。输入所需模式后，将为您保留匹配所选模式的文件或文件夹。

## 移动或复制文件或文件夹

通过使用鼠标拖动或使用剪切或复制和粘贴命令，您可以移动或复制文件或文件夹。以下过程介绍了如何移动或复制文件或文件夹。

### ▼ 如何拖动文件以将其复制或移动至新位置

**提示** - 要将文件或文件夹移动到当前位置下一级的文件夹，请在相同的窗口中将文件或文件夹拖动到新位置。如果要复制文件或文件夹，请在拖动的同时按 **Ctrl** 键。

- 1 打开两个文件管理器窗口：
  - 包含要移动或复制的项目的窗口
  - 要将文件或文件夹移动或复制到的窗口，或包含要移动或复制到的文件夹的窗口
- 2 将要移动或复制的文件或文件夹拖动到新位置。如果要复制文件或文件夹，请在拖动的同时按 **Ctrl** 键。
  - 如果新的位置是一个窗口，请将其拖放至窗口中的任何位置。
  - 如果新位置是一个文件夹，则将您拖动的项目放置在文件夹图标上。

## ▼ 如何剪切或复制并粘贴到新位置

- 1 选择要移动或复制的文件或文件夹，然后选择 "Edit" (编辑) → "Cut or Edit" (剪切或编辑) → "Copy" (复制)。
- 2 打开要将文件或文件夹移动或复制到的文件夹。
- 3 选择 "Edit" (编辑) → "Paste" (粘贴)。

## ▼ 如何复制文件或文件夹

- 1 选择要复制的文件或文件夹。
- 2 选择 "Edit" (编辑) → "Duplicate" (就地复制)。  
文件或文件夹的副本将显示在当前文件夹中。

## ▼ 如何创建文件夹

- 1 打开要在其中创建新文件夹的文件夹。
- 2 选择 "File" (文件) → "Create Folder" (创建文件夹) 或右键单击窗口的背景，然后选择 "Create Folder" (创建文件夹)。  
一个无标题的文件夹将添加到此位置。该文件夹的名称处于选定状态。
- 3 键入文件夹的名称，然后按回车键。

## ▼ 如何重命名文件或文件夹

- 1 选择您要重命名的文件或文件夹。
- 2 选择 "Edit" (编辑) → "Rename" (重命名)，或右键单击文件或文件夹，然后选择 "Rename" (重命名)。  
此时该文件或文件夹的名称处于选定状态。
- 3 键入文件或文件夹的新名称，然后按回车键。

## ▼ 如何将文件或文件夹移动到回收站

- 1 选择要移动到回收站的文件或文件夹。
- 2 选择 "Edit" (编辑) → "Move to Trash" (移至回收站)，或右键单击文件或文件夹，然后选择 "Move to Trash" (移至回收站)。

---

注 - 当您从可移除介质移动到回收站时，文件或文件夹将存储在已移除介质的回收站位置中。要从可移除介质中永久删除文件或文件夹，必须清空回收站。

---

## ▼ 如何删除文件或文件夹

删除文件或文件夹时，该文件或文件夹不会移动到回收站。该文件或文件夹会从您的文件系统中删除。仅当您在 "File Management Preferences" (文件管理首选项) 对话框中选择绕过 "Trash" (回收站) 选项的 "Include a Delete" (包含删除) 命令时，"Delete" (删除) 菜单项才可用。

- 1 选择要删除的文件或文件夹。
- 2 使用以下方法之一删除文件或文件夹。
  - 选择 "Edit" (编辑) → "Delete" (删除)。
  - 右键单击文件或文件夹，然后选择 "Delete" (删除)。
  - 按 Shift+Del 组合键。

---

注 - 此快捷键独立于绕过 "Trash" (回收站) 选项的 "Include a Delete" (包含删除) 命令。

---

## 创建到文件或文件夹的符号链接

符号链接是指向其他文件或文件夹的特殊类型的文件。当您向符号链接执行操作时，此操作在符号链接指向的文件或文件夹上执行。但是，当您删除符号链接时，您删除的是链接文件，而非符号链接指向的文件。

## ▼ 如何创建到文件或文件夹的符号链接

- 选择要对其创建链接的文件或文件夹。
  - 选择 "Edit" (编辑) → "Make Link" (创建链接)。  
将向当前文件夹添加文件或文件夹的链接。
  - 使用拖放创建链接。
    - a. 按住 Ctrl+Shift 组合键。
    - b. 将项目拖动到要放置链接的位置。  
缺省情况下，文件管理器向符号链接添加徽标。

注 - 符号链接的权限由符号链接指向的文件或文件夹决定。

## 使用拖放

您可以使用拖放在文件管理器中执行多个任务。执行拖放时，鼠标指针将提供有关您执行的任务的反馈。下表介绍了可以通过拖放执行的任务。下表介绍了拖放时显示的鼠标指针。

表 8-8 在文件管理器中执行拖放

任务	操作
移动项目	将项目拖动到新的位置。
复制项目	抓取项目，然后按住 Ctrl 键。将项目拖动到要放置副本的位置。
创建项目的符号链接	抓取项目，然后按住 Ctrl+Shift 组合键。将项目拖动到要放置符号链接的位置。
询问要对您拖动的项目执行的操作	<p>抓取项目，然后按住 Alt 键。还可以使用鼠标中间按钮执行相同的操作。将项目拖动到要放置项目的位置。释放鼠标按钮。从弹出式菜单中选择下列项目之一：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Move here（移动到此处） - 将项目移动到此位置。</li> <li>■ Copy here（复制到此处） - 将项目复制到此位置。</li> <li>■ Link here（在此处创建链接） - 在此位置创建项目的符号链接。</li> <li>■ Set as Background（设置为背景） - 如果项目为图像，请将该图像设置为背景。您可以使用此命令设置桌面、侧窗格或视图窗格的背景。</li> <li>■ Cancel（取消） - 取消拖放操作。</li> </ul>

## 查看文件或文件夹的属性

下表列出了您可以查看或设置的文件和文件夹属性。显示的具体信息取决于对象类型。

属性	说明
Name（名称）	文件或文件夹的名称。如果您在此处更改名称，则单击“Close”（关闭）后文件或文件夹将被重命名。
Type（类型）	对象的类型，例如，文件或文件夹。

属性	说明
Location (位置)	对象的系统路径。这表示对象在计算机上被设置的相对于系统根目录的位置。
Volume (音量)	文件夹所驻留的卷。这是文件夹的物理位置，例如硬盘或 CD-ROM 驱动器。
Free space (空闲空间)	文件夹驻留的介质上的空闲空间大小此值表示您可以复制到该文件夹的数据的最大数量。
MIME Type (MIME 类型)	文件类型的正式命名。
Modified (已修改)	上次更改对象的日期和时间。
Accessed (访问)	上次查看对象的日期和时间。

## ▼ 如何查看文件或文件夹的属性

- 1 选择要查看其属性的文件或文件夹。
- 2 选择 "File" (文件) → "Properties" (属性)。  
将显示 "Properties" (属性) 对话框，其中显示文件或文件夹的属性。
- 3 单击 "Close" (关闭) 以关闭 "Properties" (属性) 对话框。

## 更改权限

权限是指定给每个文件和文件夹的设置，用于确定用户对文件或文件夹可具有的访问类型。例如，您可以决定其他用户是可读取并编辑属于您的文件还是只能读取而无法对文件进行更改。

每个文件属于某个特定用户，并与所有者所属的组关联。超级用户（即 root 用户）可以访问系统中的所有文件。

您可以为三类用户设置权限：

- Owner (属主) — 创建文件或文件夹的用户
- Group (组) — 所有者所属的用户组
- Others (其它) — 尚未包括的所有其他用户

可为每类用户设置不同的权限。这些权限级别对文件和文件夹的行为有所不同，如下所示：

- Read (读取) — 可以打开文件，并可以显示目录内容。

- Write（写入）—可以编辑或删除文件，并可以修改目录内容。
- Execute（执行）—可执行文件可作为程序运行，并且可以进入目录。

## ▼ 如何更改文件的权限

- 1 选择要更改的文件。
- 2 选择 **"File"（文件）** → **"Properties"（属性）**。  
此时将显示项目的属性窗口。
- 3 单击 **"Permissions"（权限）** 选项卡。
- 4 要更改文件组，请从下拉式列表中选择用户所属的组。
- 5 对于每个所有者、组和所有其他用户，为文件从下列权限中进行选择：
  - None（无）—不能对文件进行访问。（不能为所有者设置此权限。）
  - Read-only（只读）—用户可以打开文件查看其内容，但无法进行任何更改。
  - Read and write（读写）—授予对文件的常规访问权限：可以打开、更改并保存文件。
- 6 要使文件能够作为程序运行，请选择 **"Execute"（执行）**。

## ▼ 如何更改文件夹的权限

- 1 选择要更改的文件夹。
- 2 选择 **"File"（文件）** → **"Properties"（属性）**。  
此时将显示项目的属性窗口。
- 3 单击 **"Permissions"（权限）** 选项卡。
- 4 要更改文件夹组，请从下拉式选择器中选择用户所属的组。
- 5 对于每个所有者、组和所有其他用户，请从这些文件夹访问权限中进行选择：
  - None（无）—不能对文件夹进行访问。（不能为所有者设置此权限。）
  - List files only（只能列出文件）—用户可查看文件夹中的项目，但无法打开其中任意一个。
  - Access files（访问文件）—可以打开和修改文件夹中的项目（前提是其自己的权限允许这些操作）。
  - Create and delete files（创建和删除文件）—除了能够访问现有文件，用户还可以在文件夹中创建新文件和删除文件。

---

注 - 要为包含在文件夹中的所有项目设置权限，请设置 "File Access"（文件访问）和 "Execute"（执行）属性，然后单击 "Apply Permissions to Enclosed Files"（对包含的文件应用权限）。

---

## 向文件和文件夹添加备注

您可以通过以下方式向文件或文件夹添加备注：

- 从 "Properties"（属性）对话框
- 从侧窗格中的 "Notes"（备注）

### ▼ 如何使用 "Properties"（属性）对话框添加备注

- 1 选择要为其添加备注的文件或文件夹。
- 2 选择 "File"（文件）→ "Properties"（属性）。  
此时将显示项目的 "Properties"（属性）窗口。
- 3 单击 "Notes"（备注）选项卡。
- 4 在 "Notes"（备注）选项卡中，键入备注。
- 5 单击 "Close"（关闭）以关闭 "Properties"（属性）对话框。  
备注徽标将添加到文件或文件夹。

---

注 - 可从 "Notes"（备注）选项卡中删除备注文本。

---

### ▼ 如何使用侧窗格中的 "Notes"（备注）添加备注

- 1 在视图窗格中打开要添加备注的文件或文件夹。
- 2 选择 "View"（视图）→ "Side Pane"（侧窗格）以显示侧窗格。
- 3 从侧窗格顶部的下拉式列表中选择 "Notes"（备注）。
- 4 在侧窗格中键入备注。  
备注徽标添加到视图窗格的文件或文件夹中，备注图标添加到侧窗格。可以单击此图标以显示备注。

---

注 - 可从 "Notes" (备注) 选项卡中删除备注文本。

---

## 使用模板创建文档

可从经常创建的文档中创建模板。例如，如果您经常创建发票，则可以创建空的发票文档，并将此文档在 `$HOME/Templates` 中保存为 `invoice.doc`。

要从文件浏览器窗口访问模板文件夹，请选择 "Go" (转到) → "Templates" (模板)。模板名称显示为 "Create Document" (创建文档) 菜单中的子菜单项。

也可以在模板文件夹中创建子文件夹。子文件夹显示为菜单中的子菜单。您还可以共享模板。创建从模板文件夹到包含共享模板的文件夹的符号链接。

### ▼ 如何从模板创建文档

- 1 选择要创建新文档的文件夹。
- 2 选择 "File" (文件) → "Create Document" (创建文档) 或右键单击视图窗格的背景，然后选择 "Create Document" (创建文档)。  
任何可用模板的名称都显示为 "Create Document" (创建文档) 菜单中的子菜单项。
- 3 双击要创建的文档的模板名称。
- 4 将文档保存到相应的文件夹之前对其进行重命名。

## 使用书签

您可以管理经常打开的文件夹和其他位置的书签列表。

书签列于以下位置：

- 顶部窗格上的 "Places" (位置) 菜单
- 文件夹窗口中的 "Places" (位置) 菜单
- 文件管理器浏览器窗口中的 "Bookmarks" (书签) 菜单
- "Open File" (打开文件) 对话框中的侧窗格，可用于快速打开某个标记为书签的位置中的文件
- "Save File" (保存文件) 对话框中的常用位置的列表，可用于快速将文件保存到书签中的位置

要打开书签中的项目，请从菜单中选择此项目。

## 添加或删除书签

要添加书签，请打开要添加书签的文件夹或位置，然后选择 "Places"（位置）→ "Add Bookmark"（添加书签）。

如果要使用文件管理器浏览器窗口，请选择 "Bookmarks"（书签）→ "Add Bookmark"（添加书签）。

要删除书签，请选择对话框左侧的书签，然后选择 "Places"（位置）→ "Edit Bookmarks"（编辑书签），然后单击 "Delete"（删除）。

## ▼ 如何编辑书签

- 1 选择 "Places"（位置）→ "Edit Bookmarks"（编辑书签），或在浏览器窗口中选择 "Bookmarks"（书签）→ "Edit Bookmarks"（编辑书签）。此时将显示 "Edit Bookmarks"（编辑书签）对话框。
- 2 选择位于 "Edit Bookmarks"（编辑书签）对话框左侧的书签。
- 3 编辑书签的详细信息，如下所示：
  - Name（名称）—使用此文本框指定标识菜单中的书签的名称。
  - Location（位置）—使用此字段指定书签的位置。系统上的文件夹使用 file:/// URI。

## 使用回收站

回收站是一个特殊的文件夹，用于保留您不再需要的文件。在您清空回收站之前，不会永久删除回收站中的文件。

图 8-5 "Trash"（回收站）图标



可将以下项目移至回收站：

- 文件
- 文件夹
- 桌面对象

如果需要检索回收站中的文件，请将其移出回收站。清空回收站后，将永久删除其中的内容。

## 显示回收站中的项目

- 在文件浏览器窗口中，选择 "Go"（转到）→ "Trash"（回收站）。回收站的内容将显示在窗口中。
- 在空间窗口中，选择 "Places"（位置）→ "Trash"（回收站）。回收站的内容将显示在窗口中。
- 在桌面上，单击底部面板上的回收站 applet。

## 清空回收站

- 在文件浏览器窗口中，选择 "File"（文件）→ "Empty Trash"（清空回收站）。
- 在桌面的底部面板上，右键单击 "Trash"（回收站）图标，然后选择 "Empty Trash"（清空回收站）。

---

注- 清空回收站后，您将销毁回收站中的所有文件。请确保回收站中仅包含您不再需要的文件。

时间滑块可帮助您恢复意外删除的文件。有关时间滑块的更多信息，请参见 [第 7 章，使用时间滑块](#)。

---

## 查看隐藏文件

缺省情况下，文件管理器不显示文件夹中的特定系统文件和备份文件。这种做法可以防止意外修改或删除这些文件（可削弱计算机的操作），并减少位置（如 "Home"（起始）文件夹）混乱。文件管理器不显示：

- 隐藏文件，文件名以句点 (.) 开头
- 备份文件，其文件名以波浪号 (~) 结尾
- 特定文件夹的 .hidden 文件中列出的文件

要在特定文件夹中隐藏文件或显示隐藏文件，请选择 "View"（视图）→ "Show Hidden Files"（显示隐藏文件）。要将文件管理器设置为始终显示隐藏文件，请将 "View"（视图）首选项设置为 "Show Hidden and Backup Files"（显示隐藏文件和备份文件）。有关更多信息，请参见 [第 105 页中的“设置文件管理器首选项”](#)。

## 隐藏文件或文件夹

要在文件管理器中隐藏文件或文件夹，请重命名此文件，使其名称以句点 (.) 字符开头，或在同一个文件夹内创建名为 .hidden 的文本文件，并将要隐藏的文件或文件夹的名称添加到该文本文件中。

要刷新相关的文件管理器窗口以查看更改，请按 Ctrl+R 组合键。

## 使用项目属性

"Item Properties"（项目属性）窗口可显示有关任何文件、文件夹或文件管理器中的其他项目的信息。在此窗口中，您还可以执行以下操作：

- 更改项目的图标。请参见第 100 页中的“如何更改文件或文件夹的图标”。
- 添加或删除项目的徽标。请参见第 101 页中的“如何向文件或文件夹添加徽标”。
- 更改项目的 UNIX 文件权限。请参见第 93 页中的“更改权限”。
- 选择用于打开某项目或相同类型的其他项目的应用程序。
- 将备注添加到某项目。请参见第 95 页中的“如何使用 "Properties"（属性）对话框添加备注”。

### ▼ 如何显示 "Item Properties"（项目属性）窗口

#### 1 选择要检查或更改其属性的项目。

如果选择多个项目，则 "Properties"（属性）窗口将显示所有项目都通用的属性。

#### 2 使用以下方法之一显示对话框：

- 选择 "File"（文件）→ "Properties"（属性）。
- 右键单击所选项目，然后选择 "Properties"（属性）。
- 按 Alt+回车键。

## 修改文件和文件夹的外观

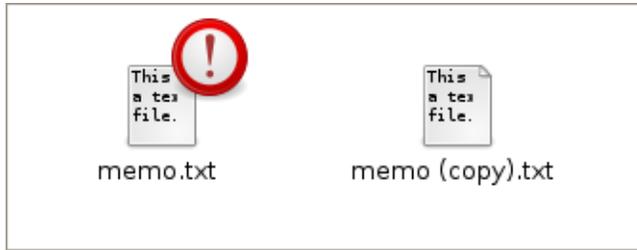
通过向文件或文件夹附加徽标或背景，您可以定制文件或文件夹的外观。还可以更改文件管理器显示这些项目的格式。

### 使用图标和徽标

文件管理器将文件和文件夹显示为图标。根据文件的类型，图标可以是文件类型的图像表示形式、小型缩略图或显示文件内容的预览。

还可以将徽标添加到文件和文件夹图标。除了文件图标以外，还显示此类徽标，并提供其他文件管理方式。例如，通过向文件添加 "Important"（重要）徽标，可将此文件标记为重要，如下图中所示。

图 8-6 图标或徽标



有关添加徽标的更多信息，请参见第 101 页中的“如何向文件或文件夹添加徽标”。

文件管理器会自动将徽标应用于下列文件类型：

- 符号链接
- 具有以下权限的项目：
  - 无读取权限
  - 无写入权限

下表介绍缺省徽标。

缺省徽标	说明
	符号链接
	无写入权限
	无读取权限

## ▼ 如何更改文件或文件夹的图标

- 1 选择要更改的文件或文件夹。
- 2 选择 "File" (文件) → "Properties" (属性)。  
此时将显示项目的 "Properties" (属性) 窗口。
- 3 在 "Basic" (基本) 选项卡上，单击当前图标。  
将显示 "Select custom icon" (选择自定义图标) 对话框。
- 4 选择用于表示文件或文件夹的图标。
- 5 单击 "Close" (关闭) 以关闭 "Properties" (属性) 对话框。

---

注 - 要将图标从定制图标恢复为缺省图标，请选择要更改的文件或文件夹，然后单击 "Select custom icon"（选择自定义图标）对话框中的 "Revert"（还原）。

---

## ▼ 如何向文件或文件夹添加徽标

- 1 选择要为其添加徽标的项目。
- 2 右键单击该项目，然后选择 "Properties"（属性）。  
此时将显示项目的属性窗口。
- 3 单击 "Emblems"（徽标）选项卡以显示该选项卡。
- 4 选择要为项目添加的徽标。
- 5 单击 "Close"（关闭）以关闭 "Properties"（属性）对话框。

---

提示 - 在浏览器窗口中，您还可以从徽标侧窗格中拖动徽标来为项目添加徽标。

---

## ▼ 如何创建新徽标

- 1 选择 "Edit"（编辑）→ "Backgrounds and Emblems"（背景和徽标）。
- 2 单击 "Emblem"（徽标），然后单击 "Add a New Emblem"（添加新徽标）。  
此时将显示 "Create a New Emblem"（创建新徽标）对话框。
- 3 在 "Keyword"（关键词）文本框中键入徽标的名称。
- 4 单击 "Image"（图像）。  
在显示的对话框中，单击 "Browse"（浏览）。
- 5 选择某个徽标并单击 "OK"（确定）。
- 6 单击 "OK"（确定）。

## 更改背景

文件管理器包含可用于更改文件夹外观的背景图案和徽标。背景图案和徽标还可用于桌面、文件夹、文件夹浏览器中的特定侧窗格和面板。

## ▼ 如何更改窗口、窗格或面板的背景

- 1 在任何文件管理器窗口中选择 "Edit" (编辑) → "Backgrounds and Emblems" (背景和徽标)。  
此时将显示 "Backgrounds and Emblems" (背景和徽标) 对话框。
- 2 单击 "Patterns" (图案) 按钮或 "Colors" (颜色) 按钮。  
此时将显示背景图案或背景颜色的列表。
- 3 (可选) 向列表添加新图案或新颜色。
  - 添加新图案：
    - a. 单击 "Add a New Pattern" (添加新图案) 按钮。
    - b. 在文件选择器对话框中找到图像文件，然后单击 "Open" (打开)。  
此图像将显示在您可以使用的图案列表中。
  - 向列表添加新颜色：
    - a. 单击 "Add a New Color" (添加新颜色) 按钮。
    - b. 从颜色选择器对话框中选择一种颜色，然后单击 "OK" (确定)。  
此颜色将显示在您可以使用的颜色列表中。
- 4 要更改背景，请将图案或颜色拖动到所需窗口、窗格或面板。要重置背景，请将 "Reset" (重置) 项拖动到所需窗口、窗格或面板。

## 使用可移除介质

显示可移除介质时，文件管理器可以启动各种操作，如挂载可移除介质，打开文件管理器窗口以查看其内容，或运行可处理此介质的适当的应用程序（例如，用于处理音频 CD 的音乐播放器）。有关如何为不同的介质格式配置这些操作的信息，请参见第 110 页中的“介质”。

## 挂载介质

挂载介质是指使介质的文件系统可供访问。挂载介质时，介质的文件系统作为子目录连接到您的文件系统。

要挂载介质，请在相应的设备中插入介质。表示此介质的图标将添加到桌面。仅当您的系统配置为检测到介质时自动挂载设备时，才会添加此图标。

如果您的系统未配置为自动挂载设备，您必须手动挂载此设备。

## ▼ 如何手动挂载设备

- 1 从顶部面板菜单栏中选择 **"Places" (位置)** → **"Computer" (计算机)**。此时将显示 **"Computer" (计算机)** 对话框。
- 2 双击表示介质的图标。例如，要挂载 **CD-ROM**，请双击 **CD-ROM** 图标。表示此介质的图标将添加到桌面。

---

注 - 您不能更改可移除介质图标的名称。

---

## 显示介质内容

可以通过以下任一方法显示介质内容：

- 双击桌面上表示介质的图标。
- 右键单击桌面上表示介质的图标，然后选择 **"Open" (打开)**。

文件管理器窗口将显示介质的内容。要重新装入显示，请单击 **"Reload" (重新载入)**。

## 显示介质属性

要显示可移除介质的属性，请右键单击桌面上表示此介质的图标，然后选择 **"Properties" (属性)**。对话框将显示介质的属性。

要选择属性对话框，请单击 **"Close" (关闭)**。

## 弹出介质

要弹出介质，请右键单击桌面上的介质图标，然后选择 **"Eject" (弹出)**。如果介质的驱动器是机动驱动器，则介质将从驱动器中弹出。如果介质的驱动器不是机动驱动器，请等待介质的桌面图标消失，然后手动弹出介质。

---

注 - 挂载介质后无法从机动驱动器弹出介质。

---

## ▼ 如何弹出 **USB 闪存驱动器**

弹出之前必须卸载可移除介质。在卸载闪存驱动器之前，请勿移除 **USB 闪存驱动器**。如果不首先卸载介质，则可能丢失数据。

- 1 关闭所有文件管理器窗口、终端窗口和访问 **USB 驱动器**的任何其他窗口。

- 2 右键单击桌面上表示驱动器的图标，然后选择 "Eject"（弹出）。  
驱动器的桌面图标将从显示屏幕中消失。
- 3 移除 USB 闪存驱动器。

## 导航远程服务器

文件管理器提供到文件、应用程序、FTP 站点、Windows 共享、WebDav 服务器和 SSH 服务器的集成访问点。

## 访问远程服务器

您可以使用文件管理器访问远程服务器，无论该远程服务器是 FTP 站点、Windows 共享、WebDav 服务器还是 SSH 服务器都是如此。

要访问远程服务器，请选择 "File"（文件）→ "Connect to Server"（连接到服务器）。还可以通过选择 "Places"（位置）→ "Connect to Server"（连接到服务器）从菜单栏访问此对话框。

要连接到远程服务器，请首先选择服务类型，然后键入服务器地址。如果需要，您可以提供以下可选信息。

Port（端口）	所要连接的服务器上的端口。如果未使用缺省端口，则必须使用此设置。通常情况下，应将此处保留为空白。
Folder（文件夹）	连接服务器时打开的文件夹。
User Name（用户名）	用于连接服务器的帐户的用户名。该值随连接信息一起提供。用户名信息不适用于公共 FTP 连接。
Name to use for connection（用于连接的名称）	将显示在文件管理器中的连接名称。
Share（共享）	所需 Windows 共享的名称。此设置仅适用于 Windows 共享。
Domain name（域名）	Windows 域。此设置仅适用于 Windows 共享。

如果以 URI 形式提供服务器信息，或者如果您需要专门的连接，请选择 "Custom Location"（自定义位置）作为服务类型。

填充信息之后，单击 "Connect"（连接）。成功连接时，将显示站点的内容，您可以向/从远程服务器拖放文件。

## 访问网络位置

如果您的系统配置为访问网络上的位置，您可以使用文件管理器访问网络位置。

要访问网络位置，请打开文件管理器并选择 "Places"（位置）→ "Network"（网络），或在浏览器窗口中选择 "Go"（转到）→ "Network"（网络）。可访问的网络将显示在窗口中。双击要访问的网络。

要访问 UNIX 共享，请双击 "Unix Network (NFS)"（Unix 网络(NFS)）对象。可用的 UNIX 共享列表将显示在 "File Manager"（文件管理器）窗口中。

要访问 Windows 共享，请双击 "Windows Network (SMB)"（Windows 网络(SMB)）对象。可用的 Windows 共享列表将显示在 "File Manager"（文件管理器）窗口中。

## 访问特殊的 URI 位置

文件管理器具有特定的特殊 URI 位置，可用于从文件管理器访问特定功能。这些位置适用于高级用户。在大多数情况下，可使用更简单的方法来访问此功能。

如果您的系统配置为访问网络上的位置，则可以使用特殊的 URI 位置 `network:///`，通过文件管理器显示您可以连接的网络位置。要访问某个网络位置，请双击该网络位置。还可以使用该 URI 将网络位置添加到系统。另请参见第 105 页中的“访问网络位置”。

## 设置文件管理器首选项

使用 "File Management Preferences"（文件管理首选项）对话框定制文件管理器。

要显示 "File Management Preferences"（文件管理首选项）对话框，请选择 "Edit"（编辑）→ "Preferences"（首选项）。还可以通过选择 "System"（系统）→ "Preferences"（首选项）→ "File Management"（文件管理）直接从顶部面板菜单栏访问此对话框。

您可以在以下类别中设置首选项：

- 视图的缺省设置
- 文件和文件夹、可执行文本文件和回收站的行为
- 图标标题中显示的信息和日期格式
- 列表视图中显示的列及其顺序
- 用于提高文件管理器性能的预览选项
- 如何处理可移除介质和连接的设备

## 视图

您可以指定缺省视图，并选择排序选项和显示选项。还可以指定图标视图和列表视图的缺省设置。

要指定缺省视图设置，请选择 "Edit"（编辑）→ "Preferences"（首选项）。单击 "Views"（视图）选项卡。下表列出了您可以修改的视图首选项。

表 8-9 视图首选项

对话框元素	说明
View new folders using（查看新建文件夹使用）	确定文件夹的缺省视图。打开文件夹时，文件夹将以您选择的视图显示：图标视图、列表视图或紧缩视图（是图标视图的变体，以列而非行组成）。
Arrange items（排列项目）	您希望对此视图中显示的文件夹中的项目进行排序所依据的特征。
Show hidden and backup files（显示隐藏文件和备份文件）	显示文件夹中未显示的文件。有关隐藏文件的更多信息，请参见第 98 页中的“查看隐藏文件”。
"Icon View"（图标视图）、"Compact View"（紧缩视图）或 "List View"（列表视图）部分中的缺省缩放级别	设置此视图中显示的文件夹的缺省缩放级别。缩放级别指定视图中项目的大小。
Use compact layout（使用紧凑布局）	排列图标视图中的项目，从而使文件夹中的项目彼此之间靠得更近。
Text beside icons（文字在图标旁）	将项目的图标标题放置在图标旁边，而非图标下方。
All columns have the same width（所有列的宽度相同）	确保紧缩视图中的所有列都具有相同的宽度。
Show only folders（只显示文件夹）	选择此选项以在侧窗格的树中仅显示文件夹。

## 行为

要设置文件和文件夹的首选项，请选择 "Edit"（编辑）→ "Preferences"（首选项）。单击 "Behavior"（行为）选项卡。可以设置下表中介绍的首选项。

表 8-10 行为首选项

对话框元素	说明
Single click to open items（单击时打开项目）	单击项目时执行此项目的缺省操作。选择此选项并指向某项目时，此项目的标题将添加下划线。
Double click to open items（双击时打开项目）	双击项目时执行此项目的缺省操作。
Open each folder in its own window（在新窗口中打开文件夹）	将缺省模式设置为空间模式而非浏览器模式。通过空间模式可以将文件和文件夹作为其自己的窗口中的对象进行浏览。否则，必须将文件和文件夹作为同一窗口中的对象进行导航。

表 8-10 行为首选项 (续)

对话框元素	说明
Run executable text files when they are opened (打开时运行可执行文本文件)	选择可执行文本文件后运行此文件。可执行文本文件是可以执行的文本文件，即 shell 脚本。
View executable text files when they are opened (打开时查看可执行文本文件)	选择可执行文本文件时显示其内容。
Ask each time (每次都询问)	选择可执行文本文件时显示对话框。此对话框将询问您希望执行此文件还是显示此文件。
Ask before emptying the Trash or deleting files (清空回收站或删除文件前询问)	清空回收站或删除文件之前显示确认消息。
包含绕过回收站的 "Delete" (删除) 命令	<p>将 "Delete" (删除) 菜单项添加到下列菜单：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ "Edit" (编辑) 菜单</li> <li>■ 右键单击文件、文件夹或桌面对象时显示的弹出式菜单</li> </ul> <p>当您选择一个项目，然后选择 "Delete" (删除) 后，将从文件系统中删除此项目。无法恢复已删除的文件。</p>

## 显示

图标标题将在图标视图中显示文件或文件夹的名称。图标标题还包含有关文件或文件夹的其他三个信息项。文件名称后面将显示其他信息。通常情况下，只有一个信息项可见，但是当您放大一个图标时，将显示更多信息。您可以修改在图标标题中显示的其他信息。

要设置图标标题的首选项，请选择 "Edit" (编辑) → "Preferences" (首选项)。单击 "Display" (显示) 选项卡。

从三个下拉式列表中选择要在图标标题中显示的信息项。下表介绍了您可以选择的信息项。

信息	说明
None (无)	不显示项目的信息。
Size (大小)	显示项目的大小。
Type (类型)	显示项目的 MIME 类型的描述。
Date Modified (修改日期)	显示项目的上次修改日期。
Date Accessed (访问日期)	显示上次访问此项目的日期。

信息	说明
Owner (属主)	显示项目的所有者。
Group (组)	显示此项目所属的组。
Permissions (权限)	以三组三个字符显示项目的权限，例如，-rwxrw-r--。
Octal Permissions (八进制权限)	以八进制表示法显示项目的权限，例如 764。
MIME Type (MIME 类型)	显示项目的 MIME 类型。
Location (位置)	显示项目的完整 UNIX 路径名。
Restore (恢复)	指示文件系统中是否存在项目，并验证使用时间滑块在 ZFS 快照中查看时是否更改其内容。

使用 "date Format" (日期格式) 选项，您可以选择如何在文件管理器中显示日期。

## 列表列

您可以指定在文件管理器窗口的列表视图中显示的信息。可以指定在列表视图中显示的列，以及列显示的顺序。

要设置列表列的首选项，请选择 "Edit" (编辑) → "Preferences" (首选项)。单击 "List Columns" (列表列) 选项卡。

要指定在列表视图中显示的列，请选择与该列对应的选项，然后单击 "Show" (显示)。要从列表视图中删除列，请选择与该列对应的选项，然后单击 "Hide" (隐藏)。

使用 "Move Up" (上移) 和 "Move Down" (下移) 按钮在列表视图中指定列的位置。要使用缺省列和列位置，请单击 "Use Default" (使用默认值)。

下表介绍了您可以显示的列。

信息	说明
Name (名称)	显示项目的名称。
Size (大小)	显示项目的大小。
Type (类型)	显示来自 "File Types and Programs" (文件类型和程序) 首选项工具的项目 MIME 类型的介绍。
Date Modified (修改日期)	显示项目的上次修改日期。

信息	说明
Date Accessed (访问日期)	显示上次访问此项目的日期。
Group (组)	显示此项目所属的组。
MIME type (MIME 类型)	显示项目的 MIME 类型。
Octal Permissions (八进制权限)	以八进制表示法显示项目的权限，例如 764。
Owner (属主)	显示项目的所有者。
Permissions (权限)	以三组三个字符显示项目的权限，例如，-rwxrw-r--。
Restore Information (恢复信息)	指示文件系统上是否存在项目，并验证使用时间滑块在 ZFS 快照中查看时是否更改其内容。

## 预览

文件管理器包含一些文件预览功能。这些预览功能可影响文件管理器响应请求的速度。您可以修改其中某些功能的行为，从而提高文件管理器的速度。针对每个预览首选项，您可以选择下列选项之一。

Always (总是)	对本地文件和其他文件系统上的文件都执行操作。
Local Files Only (仅本地文件)	仅对本地文件执行操作。
Never (从不)	从不执行操作。
Visualize ZFS snapshots timeline (可视化 ZFS 快照时间线)	指定是否能够使用 "View" (视图) → "Restore" (恢复) 菜单项在文件夹的 "File Manager" (文件管理器) 窗口中查看此文件夹以前的快照。

要设置预览首选项，请选择 "Edit" (编辑) → "Preferences" (首选项)。单击 "Preview" (预览) 选项卡。

下表列出了您可以修改的预览首选项。

表 8-11 预览首选项

对话框元素	说明
Show text in icons (图标中显示文字)	要预览表示文件的图标中的文本文件内容时指定。
Show thumbnails (显示缩略图)	要显示图像文件的缩略图时指定。文件管理器将每个文件夹的缩略图文件存储在用户的 "Home" (起始) 文件夹的 .thumbnails 目录中。
Only for files smaller than (仅显示小于指定大小的文件)	指定文件管理器为其创建缩略图的文件的最大文件大小。
Preview sound files (试听声音文件)	要预览声音文件时指定。
Count number of items (统计项目数量)	要显示文件夹中项目的数目时指定。在图标视图中, 您可能需要增加缩放级别才能看到每个文件夹中项目的数目。

## 介质

您可以配置文件管理器处理连接计算机的可移除介质和设备 (如音乐播放器或相机) 的方式。对于每种介质格式或设备类型, 文件管理器都可运行用于支持此格式的已知下列应用程序之一, 并提供下列选项。

选项	说明
Ask what to do (询问操作)	显示介质或设备时询问所需的操作。
Do Nothing (不执行动作)	不执行任何操作
Open Folder (打开文件夹)	将介质或设备视为普通文件夹, 并在文件管理器窗口中将其打开。
Open with other Application (使用其它程序打开)	显示文件管理器应用程序选择器对话框, 从而使您能够选择要运行的应用程序。请注意, 可从下拉式列表中直接选择已知可处理介质或设备的应用程序。

可在 "Media Handling" (介质处理) 部分中配置最常见的介质格式: 音频 CD、视频 DVD、音乐播放器、相机和软件 CD。

要配置对其他介质格式的处理方式, 请首先在 "Type" (类型) 下拉式列表中选择格式, 然后在 "Action" (动作) 下拉式列表中选择处理此格式所需的方式。

下表列出了您可以修改的其他介质处理首选项。

表 8-12 介质首选项

对话框元素	说明
Never prompt or start programs on media insertion (介质插入时从不提示或启动程序)	显示介质或设备时阻止文件管理器显示对话框或运行程序。选中此选项后，将忽略特定介质格式处理的首选项。
Browse media when inserted (插入时浏览介质)	插入介质时文件管理器将自动打开文件夹。此设置仅适用于尚未明确配置其处理方式的介质格式。

## 扩展文件管理器

可用于扩展文件管理器的方法主要有两种。即通过文件管理器扩展名和脚本。

### 脚本

文件管理器可运行以计算机能执行的任何脚本语言编写的脚本。在操作中，脚本通常比完整的文件管理器扩展更简单。要运行脚本，请选择“File”（文件）→“Scripts”（脚本），然后从子菜单中选择要运行的脚本。

要对特定文件运行脚本，请在视图窗格中选择此文件。选择“File”（文件）→“Scripts”（脚本），然后从子菜单中选择要对文件运行的脚本。还可以选择要对其运行脚本的多个文件。还可以从上下文菜单中访问脚本。

---

注- 如果您未安装任何脚本，则不会显示脚本菜单。

---

### 安装文件管理器脚本

文件管理器包含可用于存储脚本的特殊文件夹。此文件夹中的所有可执行文件都显示在“Scripts”（脚本）菜单中。此脚本文件夹位于 `$HOME/.gnome2/nautilus-scripts`。

要安装脚本，请将脚本复制到脚本文件夹，然后指定用户可执行权限。

要查看脚本文件夹的内容，请选择“File”（文件）→“Scripts”（脚本）→“Open Scripts Folder”（打开脚本文件夹）。如果您尚无任何脚本，请使用文件管理器导航至脚本文件夹。如果需要显示隐藏文件夹以显示脚本，请选择“View”（视图）→“Show Hidden Files”（显示隐藏文件）。

### 写入文件管理器脚本

从本地文件夹执行时，将向脚本传递所选的文件名称。从远程文件夹执行时，将不会向脚本传递参数。

下表显示了传递给脚本的变量。

环境变量	说明
NAUTILUS_SCRIPT_SELECTED_FILE_PATHS	所选文件的以换行符分隔的路径（仅适用于本地）
NAUTILUS_SCRIPT_SELECTED_URIS	所选文件的以换行符分隔的 URI
NAUTILUS_SCRIPT_CURRENT_URI	当前位置的 URI
NAUTILUS_SCRIPT_WINDOW_GEOMETRY	当前窗口的位置和大小

## 扩展

文件管理器扩展由系统管理员安装。

一些常见的文件管理器扩展包括：

- `nautilus-actions` — 可用于基于文件类型指定操作。
- `nautilus-send-to` — 提供一种使用电子邮件、即时消息或蓝牙将文件或文件夹发送到其他位置的简便方法。
- `nautilus-open-terminal` — 提供一种在所选的启动位置打开终端的简便方法。

---

注 - 必须安装 `nautilus-open-terminal` 扩展才能使用 `Open Terminal` 命令。

---

## 使用桌面工具和实用程序

---

本章介绍 Oracle Solaris Desktop 中的一些工具和实用程序。本章包括以下信息：

- 第 113 页中的“运行应用程序”
- 第 114 页中的“获取屏幕抓图”
- 第 115 页中的“Yelp 帮助浏览器概述”

### 运行应用程序

"Run Application"（运行应用程序）对话框提供对命令行的访问。请注意，在 "Run Application"（运行应用程序）对话框中运行命令时，无法接收命令的输出。

#### ▼ 如何从命令行运行应用程序

1 通过以下任一方式打开 "Run Application"（运行应用程序）对话框：

- 按 **Meta+R** 或 **Alt+F2** 组合键。  
可以在 "Keyboard Shortcuts"（键盘快捷键）首选项工具中更改用于显示 "Run Application"（运行应用程序）对话框的快捷键。
- 如果已向面板中添加了 "Run Application"（运行应用程序）按钮，可单击该按钮。  
此时将显示 "Run Application"（运行应用程序）对话框。

2 键入要运行的命令，或者从已知应用程序列表中进行选择。

如果仅键入文件的位置，则会启动相应的应用程序来打开此文件。如果键入 Web 页地址，则会使用缺省的 Web 浏览器打开页面。在 Web 页地址前添加前缀 `http://`，如 <http://www.oracle.com>。

要选择先前运行过的命令，请单击命令字段旁边的向下箭头按钮，然后选择相应命令。也可以使用 "Run With File"（带文件运行）按钮选择某个文件并附加到命令行。例如，可以输入 `emacs` 作为命令，然后选择某个文件进行编辑。

- 3 （可选）选择 "Run in terminal"（在终端中运行）选项以在终端窗口中运行应用程序或命令。  
可为不创建运行窗口的应用程序或命令选择此选项。
- 4 单击 "Run Application"（运行应用程序）对话框中的 "Run"（运行）。

## 获取屏幕抓图

可以通过以下任一方法获取屏幕抓图：

- 如果已经向面板中添加了 "Take Screenshot"（抓图）按钮，单击该按钮可获取整个屏幕的抓图。
- 使用以下快捷键之一：
  - `Print Screen` — 获取整个屏幕的抓图。
  - `Alt+Print Screen` — 获取处于活动状态的活动窗口的屏幕抓图。

可以使用 "Keyboard Shortcuts"（键盘快捷键）首选项工具修改缺省的快捷键。

- 在菜单栏中，依次选择 "Applications"（应用程序）→ "Accessories"（附件）→ "Take Screenshot"（抓图）。
- 在终端窗口中，键入 `gnome-screenshot` 命令。`gnome-screenshot` 命令可获取整个屏幕的抓图，并显示 "Save Screenshot"（保存抓图）对话框，用于保存屏幕抓图。

`gnome-screenshot` 命令包含下表中介绍的选项。

选项	功能
<code>-window</code>	获取获得焦点的窗口的屏幕抓图。
<code>-delay=seconds</code>	在指定秒数后获取屏幕抓图，并显示 "Save Screenshot"（保存抓图）对话框。使用 "Save Screenshot"（保存抓图）对话框保存屏幕抓图。
<code>-include-border--</code>	获取包括窗口边框的屏幕抓图。
<code>-remove-border--</code>	获取不包括窗口边框的屏幕抓图。
<code>-border-effect=shadow--</code>	获取屏幕抓图并在其周围添加阴影倾斜效果。
<code>-border-effect=border--</code>	获取屏幕抓图并在其周围添加边框效果。
<code>-interactive--</code>	打开一个窗口以在获取屏幕抓图前设置相应选项。
<code>-help</code>	显示命令的选项。

要将屏幕抓图另存为图像文件，请键入屏幕抓图的文件名，从下拉式列表中选择一个位置，然后单击 "Save"（保存）。也可以使用 "Copy to Clipboard"（复制到剪贴板）将图像复制到剪贴板，或通过拖放将其转移到另一个应用程序中。

## Yelp 帮助浏览器概述

Yelp 帮助浏览器应用程序允许您通过多种格式查看关于 GNOME 或其他组件的文档。这些格式包括 docbook 文件、HTML 帮助页、手册页和信息页（对手册页和信息页的支持可能会有选择性地包含在内）。Yelp 尝试提供统一的外观，不论原始文档的格式如何。

Yelp 帮助浏览器是一种国际化浏览器，也就是说它支持查看不同语言的文档。文档必须经过本地化或翻译成各种语言并进行安装，才能通过 Yelp 帮助浏览器查看。

可以通过以下任一方式启动 Yelp 帮助浏览器：

- 依次选择 "System"（系统）→ "Help"（帮助）。
- 在命令行中，键入 `yelp`。

## Yelp 帮助浏览器界面

浏览器窗格显示目录或文档。可使用目录导航到所需的文档。

Yelp 帮助浏览器包含下表中介绍的元素。

### 菜单栏

File（文件）	可以使用此菜单打开新窗口、查看 "About this Document"（关于此文档）页面、打印当前文档或关闭窗口。
Edit（编辑）	可以使用此菜单执行复制、选择、查找操作或设置首选项。
Go（转到）	可以使用此菜单在 "Help Topics"（帮助主题）页面中向前或向后导航。查看 docbook 文档时，可以使用此菜单导航到下一节、上一节或目录页。
Bookmarks（书签）	可以使用此菜单添加或编辑书签。
Help（帮助）	通过 "About"（关于）菜单项可查看关于 Yelp 帮助浏览器以及项目贡献者的信息。可通过 "Contents"（目录）菜单项或按 F1 键打开此文档。

### 工具栏

Back（后退）	在文档历史记录中向后导航。
Forward（前进）	在文档历史记录中向前导航。

- Home（起始） 返回到主目录。
- Search（搜索） 搜索所有桌面帮助文档以查找特定的单词或短语。

## 使用 Yelp

可以使用 Yelp 执行以下操作：

- 打开文档
- 搜索文档
- 查看文档的 "About the Document"（关于本文档）页面
- 打印页面或文档
- 设置首选项以使用文档
- 添加或编辑书签

### ▼ 如何通过 GUI 打开文档

● 可通过以下方式之一使用 Yelp 帮助浏览器打开文档：

- 在应用程序中，依次选择 "Help"（帮助）→ "Contents"（目录），然后使用目录导航到所需文档。
- 将 Docbook XML 文件从文件管理器拖放到 Yelp 窗口或启动器中。
- 按 F1 键。

---

提示 - 要重新装入当前打开的 DocBook 文档，请按 Ctrl+R 组合键。通过此组合键，可以查看对文档所做的更改。

---

## 搜索文档

本节介绍如何搜索文档。

### ▼ 如何在当前页面中搜索

1 选择 "Edit"（编辑）→ "Find"（查找）或按 Ctrl+F 组合键。

搜索栏将显示在窗口底部。

2 在搜索栏的 "Find"（查找）字段中，键入要搜索的单词或短语，然后按回车键。

如果在页面上找到了该单词或短语，会突出显示找到的第一项。再次按回车键可突出显示第二项。

- 3 可选单击搜索栏上的 "Close" ( 关闭 ) 可将其关闭。

## ▼ 如何搜索已建立索引的文档

- 1 单击工具栏上的 "Search" ( 搜索 ) 字段或按 **Alt+S** 组合键。
- 2 键入要搜索的单词或短语，然后按回车键。  
将显示包含所有匹配文档的列表，在这些文档中都可以找到该单词或短语。
- 3 单击文档名称可查看匹配的页面。  
查看匹配页面后，单击工具栏上的 "Back" ( 后退 ) 按钮可返回到搜索结果列表。

## ▼ 如何打开新窗口

- 1 依次单击 "File" ( 文件 ) → "New Window" ( 新建窗口 ) 。
- 2 按 **Ctrl+N** 组合键。

## ▼ 如何显示关于 **DocBook** 文档的信息

此选项仅适用于 DocBook 文档。此部分会列出法律声明和文档贡献者。

- 依次选择 "File" ( 文件 ) → "About This Document" ( 关于此文档 ) 可查看有关当前打开的文档的信息。

## ▼ 如何打印当前页面

- 依次选择 "File" ( 文件 ) → "Print this Page" ( 打印此页 ) 可打印当前查看的页面。

## ▼ 如何打印 **Docbook** 文档

此选项仅适用于 DocBook 文档。

- 依次单击 "File" ( 文件 ) → "Print this Document" ( 打印此文档 ) 可打印整个文档。

## ▼ 如何关闭窗口

- 可以通过以下任一方式关闭窗口：
  - 依次选择 "File" ( 文件 ) → "Close Window" ( 关闭窗口 ) 。

- 按 Ctrl+W 组合键。

## ▼ 如何设置首选项

- 依次选择 "Edit" (编辑) → "Preferences" (首选项)。

此 "Preferences" (首选项) 对话框中提供了以下选项：

- Use system fonts (使用系统字体) — 使用 Oracle Solaris Desktop 所用的缺省字体显示文档。要选择使用自己的字体显示文档，应取消选择此选项并单击 "Variable Width" (非等宽字体) 或 "Fixed Width" (等宽) 旁边的按钮。
- Variable Width (非等宽字体) — 当无需静态或固定宽度的字体时，请选择此字体。
- Fixed Width (等宽) — 当需要所有文本字符具有相同的大小时，请选择此字体。此字体用于表示命令、程序块或这些类别的其他文本。
- Browse with caret (带光标浏览) — 选择此选项可在浏览文档时定位光标。

## ▼ 如何添加书签

- 1 依次选择 "Bookmarks" (书签) → "Add Bookmark" (添加书签) 或按 Ctrl+D 组合键。将显示 "Add Bookmark" (添加书签) 窗口。
- 2 在 "Title" (标题) 字段中键入所需的书签标题。
- 3 单击 "Add" (添加) 可添加书签。

## ▼ 如何编辑书签

- 1 依次选择 "Bookmarks" (书签) → "Edit Bookmarks" (编辑书签) 或按 Ctrl+B 组合键。将显示 "Bookmarks" (书签) 窗口。其中提供以下选项：
  - Open (打开) — 在新窗口中打开所选书签。
  - Rename (重命名) — 重命名书签的标题。
  - Remove (删除) — 从集合中删除书签。
- 2 单击 "Close" (关闭) 可退出 "Bookmarks" (书签) 窗口。

## ▼ 如何显示帮助

- 依次选择 "Help" (帮助) → "Contents" (目录) 可查看 Yelp 帮助浏览器的联机帮助。

## 在 Yelp 帮助浏览器中导航

可以在 Yelp 帮助浏览器内导航，如下所示：

- 在文档历史记录中向后导航：
  - 依次选择 "Go"（转到）→ "Back"（后退）。
  - 按 Alt+向左方向键。
  - 使用工具栏中的 "Back"（后退）按钮。
- 在文档历史记录中向前导航：
  - 依次选择 "Go"（转到）→ "Forward"（前进）。
  - 按 Alt+向右方向键。
  - 使用工具栏中的 "Forward"（前进）按钮。
- 访问帮助主题：
  - 依次选择 "Go"（转到）→ "Help Topics"（帮助主题）。
  - 按 Alt+Home 组合键。
  - 使用工具栏中的 "Help Topics"（帮助主题）按钮。
- 访问上一节：
  - 依次选择 "Go"（转到）→ "Previous Section"（上一节）。
  - 按 Alt+向上方向键
- 访问下一节：
  - 依次选择 "Go"（转到）→ "Next Section"（下一节）。
  - 按 Alt+向下方向键

## 从命令行打开文档

Yelp 帮助浏览器支持从命令行打开文档。可以使用多个 URI（Uniform Resource Identifier，统一资源标识符），包括：

-file: 使用 Yelp 访问文件，例如：

```
yelp file:///usr/share/gnome/help/gcalctool/C/gcalctool.xml
```

-ghelp: 或 -gnome-help: 访问以 DocBook 格式书写的 GNOME 帮助文档。

```
yelp ghelp:gcalctool
```

如果想要打开帮助文档的特定部分，请在 URI 的结尾附加问号，然后添加章节 ID。

```
yelp ghelp:user-guide?yelp-advanced-cmdline
```

-man: 访问特定手册页。如果存在多个同名手册页，可以附加要查看的手册页的章节。章节编号必须置于括号内，且可能必须转义此参数，以便 shell 不解析括号。

**yelp man:gcalctool**

或

**yelp 'man:intro(1)'**

**yelp 'man:intro(2)'**

-info:

访问指定的 GNU 信息页。

**yelp info:make**

# 配置桌面

---

本章介绍如何使用首选项工具对 Oracle Solaris Desktop 进行定制。本章包括以下信息：

- 第 121 页中的“关于首选项工具”
- 第 124 页中的“设置外观首选项”
- 第 133 页中的“设置 Internet 和网络首选项”
- 第 136 页中的“设置键盘首选项”
- 第 143 页中的“设置硬件首选项”
- 第 146 页中的“设置会话首选项”

## 关于首选项工具

使用首选项工具可以更改 Oracle Solaris Desktop 中的设置。每个首选项工具都涵盖计算机的某个特定方面。例如，使用 "Mouse"（鼠标）首选项工具可以将鼠标由左手使用方式改为右手使用方式，或者更改指针在屏幕上的移动速度。使用 "Windows"（窗口）首选项工具可以设置所有窗口的通用行为，例如使用鼠标选择窗口的方式。

要打开某个首选项工具，请在顶部面板上选择 "System"（系统）→"Preferences"（首选项）。从子菜单中选择此工具。

除了少数例外情况，对首选项工具中设置所做的更改无需关闭首选项工具即可生效。因此，在尝试更改的过程中可以让首选项工具窗口一直打开，并根据需要做进一步的更改。

某些应用程序或系统组件可能会在菜单中添加了自己的首选项工具。

---

注 - 某些首选项工具可用来修改系统的重要部分，因此需要有管理员访问权限才能使用。当打开此类首选项工具时，会有对话框提示您输入口令。这些工具位于 "System"（系统）→"Administration"（管理）子菜单中。该菜单还包含更为复杂的实用程序，用于对系统进行管理和更新。

---

本节介绍您可以设置的首选项。这些首选项包括：

- "Assistive Technologies" (辅助技术) 首选项
- "Keyboard shortcut" (键盘快捷键) 首选项
- "Preferred application" (首选应用程序) 首选项

## 辅助技术

使用 "Assistive Technologies" (辅助技术) 首选项工具可以在 Oracle Solaris Desktop 上启用各种辅助技术。还可以使用 "Assistive Technologies" (辅助技术) 首选项工具打开包含辅助技术相关首选项的其他首选项工具。

- 通过 "Preferred Applications" (首选应用程序) 选项，可以指定要在登录时自动启动的辅助技术应用程序。请参见第 123 页中的“[首选应用程序](#)”。
- 通过 "Keyboard Accessibility" (键盘辅助功能)，可以配置诸如粘滞键、慢速键或回弹键等键盘辅助功能。请参见第 140 页中的“[辅助功能](#)”。
- 通过 "Mouse Accessibility" (鼠标辅助功能)，可以配置诸如悬停点击等鼠标辅助功能。请参见第 151 页中的“[鼠标辅助功能首选项](#)”。

选择 "Enable Assistive Technologies" (启用辅助技术) 可以在 Oracle Solaris Desktop 上启用各种辅助技术。在启用此选项之后，请注销然后再登录以使此选项完全生效。

## 键盘快捷键

使用 "Keyboard shortcut" (键盘快捷键) 首选项工具可以定制缺省键盘快捷键。

键盘快捷键是可代替操作的标准执行方式的单个键或组合键。有关键盘快捷键的更多信息，以及 Oracle Solaris Desktop 所用的缺省快捷键的列表，请参见附录 B，[使用键盘](#)。

键盘快捷键分为以下几组：

- Desktop (桌面) — 这些快捷键用于执行与整个桌面相关的任务，例如，注销、锁定屏幕、打开面板菜单栏或启动 Web 浏览器等。
- Sound (声音) — 这些快捷键用于控制音乐播放器和系统音量。
- Window Management (窗口管理) — 这些快捷键用于处理窗口和工作区，例如最大化或移动当前窗口，以及切换到另一工作区等。有关这些类型的操作的更多信息，请参见第 22 页中的“[使用窗口](#)”和第 27 页中的“[工作区概述](#)”。
- Accessibility (辅助功能) — 这些快捷键用于启动各种辅助技术，例如屏幕阅读程序、放大镜或屏幕键盘等。
- Custom Shortcuts (自定义快捷键) — 这些快捷键是使用 "Add" (添加) 按钮添加的快捷键。如果不存在定制快捷键，这部分将不显示。

## ▼ 如何添加定制快捷键

- 1 选择 "System" (系统) → "Preferences" (首选项) → "Keyboard Shortcuts" (键盘快捷键)。
- 2 单击操作区域中的 "Add" (添加) 按钮。
- 3 提供新快捷键的名称和命令。

新的定制快捷键将出现在快捷键列表中，可以像预定义的快捷键一样进行编辑。

---

注 - 要删除定制快捷键，请使用 "Remove" (删除) 按钮。

---

## ▼ 如何编辑键盘快捷键

- 1 选择 "System" (系统) → "Preferences" (首选项) → "Keyboard Shortcuts" (键盘快捷键)。
- 2 单击列表中的相应操作，或使用方向键选择快捷键并按回车键。
- 3 按下要指定给该操作的新键或组合键。

要清除快捷键，请按 Backspace 键。相应操作此时标记为 "Disabled" (禁用)。

---

注 - 要取消指定快捷键，请在窗口中的其他位置单击鼠标或按 Esc 键。

---

## 首选应用程序

使用 "Preferred Applications" (首选应用程序) 首选项工具，可以指定 Oracle Solaris Desktop 在启动某一应用时要使用的应用程序。例如，可以指定 Web 浏览器应用程序 (Epiphany、Mozilla Firefox 或 Opera 等)，使其当您其他应用程序 (例如电子邮件客户端或文档查看器) 中单击某个链接时启动。

要访问此首选项工具，请选择 "System" (系统) → "Preferences" (首选项) → "Preferred Applications" (首选应用程序)。

您可以在以下功能方面对 "Preferred Applications" (首选应用程序) 首选项工具的首选项进行定制：

- Internet (Web、邮件)
- 多媒体 (多媒体播放器)
- 系统 (终端)
- 辅助功能 (视觉、移动功能)

对于每个首选应用程序类别，可以从可能应用程序的列表中选择首选应用程序。列表的内容取决于您计算机上安装的应用程序。

在每个类别中，菜单的最后一项 "Custom"（定制）允许您对特定启动操作发生时系统所使用的命令进行定制。下表概述了在选择 "Custom"（自定义）时可以选择的各种选项。

表 10-1 定制命令选项

对话框元素	说明
Command（命令）	键入启动定制应用程序所要执行的命令。对于 Web 浏览器和邮件阅读器应用程序，可以在命令后加上 %s，指示应用程序使用您所单击的 URL 或电子邮件地址。确切的命令参数取决于特定的应用程序。
Run in terminal（在终端中运行）	选择此选项可在终端窗口中运行命令。对于不创建运行窗口的应用程序，请选择此选项。
Execute（执行）标志，仅限终端	大多数终端应用程序都有一个选项可实现将其余命令行选项作为命令来运行（终端为 -x 选项）。在此处键入该选项。例如，为某个启动程序所选的类型是 "Application in Terminal"（终端应用程序），则执行该启动程序的命令时即可使用此设置。
Run at start（启动时运行），仅限辅助功能	选择此选项可在会话启动后立即运行命令。有关更多辅助功能选项，请参见《Oracle Solaris 11 Desktop 辅助功能指南》。

## 设置外观首选项

本节说明如何使用 "Appearance"（外观）首选项工具来配置桌面。

### 外观

使用 "Appearance"（外观）首选项工具可以对桌面的许多方面进行配置：

- 主题
- 桌面背景
- 字体
- 视觉效果

### 主题首选项

主题是一组用于指定 Oracle Solaris Desktop 的一部分外观的协调设置。可以选择主题来更改 Oracle Solaris Desktop 的外观。使用 "Theme"（主题）选项卡选择主题。您可以从可用主题的列表中进行选择，其中的一些主题针对有辅助功能需求的用户。

"Customize Theme"（定制主题）窗口中包含主题的各种设置，这些设置会影响 Oracle Solaris Desktop 的不同部分，具体如下：

- **Controls（控件）** – "Controls"（控件）选项卡中的控件设置决定了窗口、面板和 applet 的视觉外观。"Controls"（控件）设置还决定了显示在窗口、面板和 applet 中的菜单、图标和按钮等界面项的视觉外观。提供的某些 "Controls"（控件）设置选项专门用于满足特殊辅助功能需求。您可以从 "Customize Theme"（定制主题）窗口的 "Controls"（控件）选项卡中选择控件设置选项。
- **Colors（颜色）** – "Colors"（颜色）选项卡中的主题颜色设置决定了各种用户界面元素的颜色。

---

注 – 确保选择的颜色对对比效果良好，否则文本可能会难以分辨。

---

- **Window frame（窗口框架）** – "Window Border"（窗口边框）选项卡中的窗口框架设置只决定窗口四周边框的外观。
- **Icons（图标）** – "Icon"（图标）选项卡中的图标设置决定了图标在面板和桌面背景上的外观。
- **Pointer（指针）** – "Pointer"（指针）选项卡中的指针设置决定了鼠标指针的外观和大小。

## ▼ 如何创建定制主题

在 "Theme"（主题）选项卡中列出的主题是由控件选项、窗口框架选项和图标选项构成的各种不同组合。您可以创建定制主题，以不同方式对控件选项、窗口框架选项和图标选项进行组合。

- 1 选择 **"System"（系统）** → **"Preferences"（首选项）** → **"Appearance"（外观）**。  
打开 "Theme"（主题）选项卡。
- 2 从主题列表中选择 **一个主题**。
- 3 单击 **"Customize"（定制）**。  
此时会显示 "Customize Theme"（定制主题）对话框。
- 4 选择 **要用于定制主题的选项**。  
有关这些选项的更多信息，请参见第 124 页中的 [“主题首选项”](#)。
- 5 单击 **"Close"（关闭）** 来关闭 "Customize Theme"（定制主题）对话框。
- 6 在 **"Appearance"（外观）首选项工具中**，单击 **"Save As"（另存为）**。  
此时将显示 "Save Theme As"（主题另存为）对话框。
- 7 在对话框中键入 **定制主题的名称和简短说明**，然后单击 **"Save"（保存）**。  
该定制主题此时将出现在可用主题列表中。

## ▼ 如何安装新主题

您可以向可用主题列表中添加主题。新主题必须是经过归档和压缩的 .tar.gz 归档文件。

- 1 选择 **"System" (系统)** → **"Preferences" (首选项)** → **"Appearance" (外观)**。  
打开 **"Theme" (主题)** 选项卡。
- 2 单击 **"Install" (安装)**。  
此时将显示 **"File Chooser" (文件选择器)** 对话框。
- 3 在位置项中键入主题归档文件的位置，或者从文件列表中选择主题归档文件。单击 **"Open" (打开)**。
- 4 单击 **"Install" (安装)** 安装新主题。

## ▼ 如何删除主题选项

您可以删除控件选项、窗口框架选项或图标选项。

- 1 选择 **"System" (系统)** → **"Preferences" (首选项)** → **"Appearance" (外观)**。  
打开 **"Theme" (主题)** 选项卡。
- 2 单击 **"Customize" (定制)**。  
此时会显示 **"Customize Theme" (定制主题)** 对话框。
- 3 单击要删除的选项类型的选项卡。
- 4 选择要删除的主题选项。
- 5 单击 **"Delete" (删除)** 删除选定的选项。

---

注 - 无法删除系统范围的主题选项。

---

## 桌面背景首选项

桌面背景是应用于桌面的图像或颜色。可通过以下方式打开 **"Appearance" (外观)** 首选项工具中的 **"Background" (背景)** 选项卡：在桌面上右键单击鼠标并选择 **"Desktop Appearance" (桌面外观)** 以及从 **"System" (系统)** → **"Preferences" (首选项)** 菜单中打开。

您可以通过以下方式定制桌面背景：

- 选择一幅图像作为桌面背景。该图像将叠加在图像背景颜色上。如果选择的是透明图像，或者图像没有覆盖整个桌面，则桌面背景颜色仍然可见。

- 选择一种颜色作为桌面背景。您可以选择纯色，也可以使用两种颜色产生渐变效果。渐变效果是从一种颜色逐渐过渡到另一种颜色的视觉效果。

注 – 您还可以从文件管理器的 "Backgrounds and Emblems"（背景和徽标）对话框中将一种颜色或图案拖动到桌面上。

下表中列出了您可以修改的背景首选项。

表 10-2 桌面背景首选项

对话框元素	说明
Desktop Background（桌面背景）	确定桌面背景。从列表中选择一图像，或使用 "Add"（添加）按钮选择计算机上的任何图像。
Style（样式）	指定如何显示图像： <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Centered（居中）—按照图像原始大小，在桌面中部显示图像。</li> <li>■ Fill Screen（全屏）—将图像放大至覆盖整个桌面，必要时更改其比例。</li> <li>■ Scaled（缩放过的）—将图像放大至达到屏幕边缘并保持其比例。</li> <li>■ Zoom（缩放）—对图像的较小一边（高/宽）进行放大，直至达到屏幕边缘，而图像的另一边（宽/高）可能被剪切。</li> <li>■ Tiled（平铺）—一个接一个地重复显示原始大小的图像，直至覆盖整个桌面。</li> </ul>
Add（添加）	单击 "Add"（添加）以浏览计算机上的图像。选择所需的图像并单击 "Open"（打开）。
Remove（删除）	选择要删除的图像，然后单击 "Remove"（删除）。这会将图像从可用壁纸的列表中删除，但不会将其从计算机中删除。
Colors（颜色）	要指定配色方案，请使用 "Style"（样式）下拉式列表中的选项和颜色选择器按钮。 <p>您可以指定以下配色方案：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ "Solid Color"（纯色）方案指定一种颜色作为桌面背景。要选择颜色，请单击 "Color"（颜色）并选择一种颜色，然后单击 "OK"（确定）。</li> <li>■ 水平渐变方案可产生从屏幕左边缘渐变到右边缘的效果。单击 "Left Color"（左端颜色）并选择要显示在左边缘的颜色。单击 "Right Color"（右端颜色）并选择要显示在右边缘的颜色。</li> <li>■ 垂直渐变方案可产生从屏幕顶部边缘渐变到底部边缘的效果。单击 "Top Color"（顶部颜色）并选择要显示在上边缘的颜色。单击 "Bottom Color"（底部颜色）并选择要显示在下边缘的颜色。</li> </ul>

## 字体首选项

使用 "Appearance" (外观) 首选项工具中的 "Fonts" (字体) 选项卡可选择用于桌面不同部分的字体, 以及字体在屏幕上的显示方式。

您可以为桌面的以下部分选择字体:

- 应用程序字体—用于应用程序的菜单、工具栏和对话框。
- 文档字体—用于显示应用程序中的文档。

---

注—在某些应用程序中, 可以覆盖在应用程序首选项对话框中所做的这种选择。

---

- 桌面字体—用于桌面上的图标标签。
- 窗口标题字体—用于窗口的标题栏。
- 固定宽度字体—用于终端应用程序以及与编程有关的应用程序。

### ▼ 如何选择字体

字体选择器按钮会显示字体名称及其磅值。名称还以粗体、斜体或常规字型来显示。

- 1 选择 "System" (系统) → "Preferences" (首选项) → "Appearance" (外观)。
- 2 单击 "Fonts" (字体) 选项卡。
- 3 单击 "Font Selection" (字体选择)。  
此时将显示 "Font Picker" (字体拾取器) 对话框。
- 4 从列表中选择字体系列、字型和磅值。  
预览区域会显示当前选择。
- 5 单击 "OK" (确定) 以接受更改并更新桌面。

### 字体渲染

您可以设置以下关于字体如何在屏幕上显示的选项:

- Rendering (渲染) —指定如何渲染屏幕上的字体:
  - Monochrome (单色) —仅以黑白方式渲染字体。字体边缘在某些情况下可能出现锯齿状, 因为没有进行反锯齿处理。(反锯齿是应用到字符边缘的一种效果, 可使字符看上去更光滑。)
  - Best shapes (最佳形状) —在可能的情况下对字体进行反锯齿处理。此选项适用于标准阴极射线管 (Cathode Ray Tube, CRT) 显示器。

- **Best contrast**（最佳对比度）—调整字体实现最醒目的对比度，同时对字体进行反锯齿处理，使字符边缘更光滑。此选项可以增强 Oracle Solaris Desktop 针对视障用户的辅助功能。
- **Subpixel smoothing (LCDs)**（次像素平滑 (LCD)）—通过技术手段利用液晶显示屏 (Liquid Crystal Display, LCD) 的单个像素点来渲染字体。此选项适用于 LCD 或平板显示器。
- **Details**（细节）—确定如何在屏幕上渲染字体：
  - **Resolution (dots per inch)**（分辨率（每英寸点数））—指定在屏幕上渲染字体时使用的分辨率。
  - **Smoothing**（平滑）—指定如何对字体进行反锯齿处理。
  - **Hinting**（微调）—这种字体渲染技术可以提高在小号字和低屏幕分辨率情况下的字体质量。您可以选择选项之一来指定如何对字体进行微调。
  - **Subpixel order**（次像素顺序）—指定字体的次像素颜色顺序。此选项适用于 LCD 或平板显示器。

## 视觉效果

使用 "Appearance"（外观）首选项工具的 "Visual Effects"（视觉效果）选项卡可以控制与窗口、菜单和工作区进行交互时，您看到的动画、半透明以及其他效果的类型。这些效果可以增强桌面的功能，改善其视觉外观。但是，某些效果需要使用支持硬件加速的图形卡。

您可以从预设的以下视觉效果级别中进行选择：

- **None**（无）—不启用特殊视觉效果。如果图形卡不支持硬件加速且使用 Metacity 窗口管理器，此选项是缺省设置。
- **Normal**（普通）—启用较小的视觉效果选择集。如果图形卡支持硬件加速且使用 Compiz 窗口管理器，此选项是缺省设置。
- **Extra**（超等）—启用更大的视觉效果选择集。当选择此选项时，将使用 Compiz 窗口管理器。

---

注—使用 "Visual Effects"（视觉效果）选项卡时，如果选择的效果不受图形卡支持，将恢复先前的效果设置。

---

## ▼ 如何启用和配置定制的视觉效果集

- 1 选择 "Custom"（自定义）按钮，然后单击 "Preferences"（首选项）。  
此时将显示 "Compiz Settings Manager"（Compiz 设置管理器）对话框。
- 2 在 "Compiz Settings Manager"（Compiz 设置管理器）对话框中，选择或取消选择要启用或禁用的框，然后单击效果的名称以更改其设置。

### 3 单击 "Close" ( 关闭 ) 保存更改。

#### 在菜单中显示图标

此选项可在应用程序菜单和面板菜单中的菜单项旁显示图标。并非所有菜单项都有图标。

#### 可编辑的菜单快捷键

通过此选项可以为菜单项定义新的键盘快捷键。要更改应用程序快捷键，请打开菜单并将鼠标指针移动到要更改的菜单项上，然后按新的组合键。要删除快捷键，请按 Backspace 或 Del 键。

---

注- 使用此功能时，如果对一个命令指定新的快捷键会导致同时从另一命令中删除该快捷键，系统不会对此给予警告。

无法恢复命令的原始缺省键盘快捷键。

此功能不会维护所有应用程序通用的快捷键，例如复制快捷键 Ctrl+C，这样做是为了避免应用程序出现不一致。

---

#### 工具栏按钮标签

以下工具栏按钮标签指定要在应用程序工具栏上显示什么内容：

- Text Below Icons ( 文字在图标之下 ) — 工具栏上显示的每个按钮既有图标也有文字。
- Text Beside Icons ( 文字在图标旁边 ) — 工具栏上显示的每个按钮只有图标，最重要的按钮带有文字。
- Icons Only ( 只有图标 ) — 选择此选项时，工具栏上显示的每个按钮只有图标。
- Text Only ( 只有文字 ) — 工具栏上显示的每个按钮只有文字。

## 窗口

使用 "Windows" ( 窗口 ) 首选项工具可以对 Oracle Solaris Desktop 的窗口行为进行定制。

下表中列出了您可以修改的窗口首选项。

表 10-3 窗口首选项

对话框元素	说明
Select windows when the mouse moves over them ( 鼠标移动到窗口之上时选中该窗口 )	当鼠标指向一个窗口时，将焦点赋予该窗口。焦点会一直保持在该窗口，直到指向另一窗口。

表 10-3 窗口首选项 (续)

对话框元素	说明
Raise selected windows after an interval (一段间隔后提升选中窗口)	在窗口获得焦点之后不久, 将其提升到最前。
Interval before raising (提升前延时)	指定将获得焦点的窗口提升到最前所要等待的间隔时间。
Double-click titlebar to perform this action (双击标题栏执行此操作)	<p>确定双击窗口标题栏时要发生的行为。选择以下选项之一:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Maximize (最大化) - 将窗口最大化。</li> <li>■ Maximize Vertically (垂直最大化) - 在垂直方向将窗口最大化, 不改变其宽度。</li> <li>■ Maximize Horizontally (水平最大化) - 在水平方向将窗口最大化, 不改变其高度。</li> <li>■ Minimize (最小化) - 将窗口最小化。</li> <li>■ Roll up (卷起) - 将窗口卷起, 只显示标题栏。</li> <li>■ None (无) - 不执行任何操作。</li> </ul> <p>如果窗口已经最大化或卷起, 双击标题栏将使其恢复到正常状态。</p>
To move a window, press and hold this key then grab the window (要移动窗口, 按住此键然后拖曳窗口)	指定拖动窗口进行移动时要按住的键。

注 - 您可以在 "Keyboard Layout Options" (键盘布局选项) 对话框中修改键盘上的 Ctrl、Alt 和 Super 键的位置。有关更多信息, 请参见第 138 页中的 "键盘布局选项"。

## 屏幕保护程序

屏幕保护程序是在屏幕不使用时, 替代屏幕上所显示图像的应用程序。Oracle Solaris Desktop 的屏幕保护程序是 XScreenSaver。以下各节介绍如何设置 XScreenSaver 应用程序的首选项, 以及如何修改该屏幕保护程序可用的显示模式。

本节介绍如何设置该屏幕保护程序的首选项。本节还介绍了如何修改该屏幕保护程序可用的显示模式。

### 设置屏幕保护程序首选项

缺省的屏幕保护程序首选项存储在 `/usr/share/X11/app-defaults/XScreenSaver` 文件中。要启动 "Screensaver" (屏幕保护程序) 首选项工具, 请从 `/usr/bin/` 目录中运行

`xscreensaver-demo` 命令。要从 "System"（系统）菜单中启动 "Screensaver"（屏幕保护程序）首选项工具，请选择 "System"（系统）→ "Preferences"（首选项）→ "Screensaver"（屏幕保护程序）。

## 设置所有用户的缺省屏幕保护程序首选项

要设置所有用户的缺省屏幕保护程序首选项，请修改 `XScreenSaver` 文件。也可以使用 `XScreenSaver` 对话框创建 `$HOME/.xscreensaver` 文件，然后将该文件复制到 `XScreenSaver` 文件所在的位置。

## 恢复用户的缺省屏幕保护程序设置

要恢复用户的缺省设置，请从该用户的起始目录中删除 `$HOME/.xscreensaver` 文件。如果不存在 `$HOME/.xscreensaver` 文件，系统将使用 `XScreenSaver` 文件中的缺省首选项。

---

注 - `XScreenSaver` 应用程序的缺省显示行为是显示空白屏幕。

---

要激活对屏幕保护程序首选项的更改，请使用以下命令重新装入屏幕保护程序首选项：

```
# xscreensaver-command -restart
```

## 修改屏幕保护程序首选项

要修改屏幕保护程序首选项，可以使用 "Screensaver"（屏幕保护程序）首选项工具。修改屏幕保护程序首选项时，这些首选项存储在用户起始目录的 `$HOME/.xscreensaver` 文件中。

## 修改屏幕保护程序的外观

屏幕保护程序显示模式列在 `XScreenSaver` 文件和 `$HOME/.xscreensaver` 文件中。屏幕保护程序允许用户选择一个或多个屏幕保护程序显示模式。

### ▼ 如何添加屏幕保护程序显示模式

- 1 将显示模式的可执行文件复制到 `/usr/lib/xscreensaver/hacks/` 目录中。
- 2 将屏幕保护程序显示模式的相应命令添加到 `XScreenSaver` 文件或 `$HOME/.xscreensaver` 文件中。

要在整个屏幕上而不是在窗口中运行屏幕保护程序显示模式，请包含相应的参数。例如，要让屏幕保护程序显示模式在整个屏幕上显示，需要包含 `-root` 选项。

## 禁用屏幕保护程序显示模式

要在 Sun Ray 客户机上对所有用户禁用屏幕保护程序显示模式，请键入以下命令：

```
# pkg uninstall 'desktop/xscreensaver/hacks*'
```

---

注 - XScreenSaver 应用程序的可插拔验证模块 (Pluggable Authentication Module, PAM) 服务名称为 `dtsession`。使用此名称是为了与先前的应用程序兼容。

---

## 设置 Internet 和网络首选项

本节介绍您可以设置的 Internet 和网络配置。

### 网络

在 Oracle Solaris 中，由网络配置文件 (network configuration profiles, NCP) 管理系统的网络配置。在某一时刻，系统中只能有一个 NCP 处于活动状态。Oracle Solaris 支持两种类型的 NCP：反应性 NCP 和固定 NCP。活动 NCP 的类型决定了系统的网络配置是反应性的还是固定的。

缺省情况下，Oracle Solaris 使用称为反应性网络配置 (NWAM) 的功能来简化网络配置。使用 "Network" (网络) 首选项工具可以配置此功能。

反应性网络配置功能可以自动对有线和无线网络进行配置和管理，从而简化基本网络配置。NWAM 可满足基本的以太网和无线网络配置，帮助您执行各种网络任务，例如在启动时连接到有线或无线网络以及配置新的有线或无线网络等。NWAM 功能还可简化较为复杂的网络配置，例如系统范围的网络配置。另外，此功能还能显示一些信息性消息，提供网络连接的当前状态以及网络的总体运行状况。

其他功能还包括：

- 多个并发网络连接
- 检测热插拔事件
- 支持网络修饰器，例如虚拟专用网络 (virtual private networks, VPN) 客户机应用程序。

通过以配置文件的形式存储所需的属性值来管理网络配置。NWAM 根据当前网络条件确定在某一时刻哪个配置文件应为活动状态，然后激活该配置文件。

有两个主要的配置文件类型，一个是 "Network Profile" (网络配置文件)，其中指定了各个网络接口的配置；另一个是 "Locations" (位置)，其中指定了系统范围的网络配置。构成网络配置文件的各个组成部分称为网络连接。您可以使用此应用程序对这两种类型的配置文件进行配置和管理。

有关使用 NWAM 的更多信息，请参见《在 Oracle Solaris 11.1 中使用反应性网络配置连接系统》。

## 网络代理

使用 "Network Proxy Preferences" (网络代理首选项) 可以对系统连接到 Internet 的方式进行配置。

您可以将 Oracle Solaris Desktop 配置为连接到代理服务器，并指定代理服务器的详细信息。代理服务器是拦截对其他服务器的请求，并在可能的情况下自己执行该请求的服务器。您可以提供代理服务器的域名或 Internet 协议 (Internet Protocol, IP) 地址。域名是在网络中唯一标识计算机的字母标识符。IP 地址是在网络中唯一标识计算机的数字标识符。

由于您可能需要在不同地方使用不同的代理配置，因此 "Network Proxy Preferences" (网络代理首选项) 支持您定义一些不同的代理配置，并通过窗口顶部的 "Location" (位置) 设置在这些配置之间切换。选择 "New Location" (新建位置) 可以为新位置创建代理配置。要删除位置，选择该位置并单击窗口底部的 "Delete Location" (删除位置) 按钮。

下表中介绍了网络代理首选项。

表 10-4 网络代理首选项

对话框元素	说明
Direct internet connection (直接连接到 Internet)	选择此选项可不通过代理服务器连接到 Internet。
Manual proxy configuration (手动配置代理服务器)	<p>选择此选项可通过代理服务器连接到 Internet 并可手动配置代理设置。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ HTTP proxy (HTTP 代理) — 请求 HTTP 服务时使用的代理服务器的域名或 IP 地址。在 "Port" (端口) 字段中键入代理服务器上的 HTTP 服务的端口号。 如果 HTTP 代理服务器要求进行验证，可单击 "Details" (细节) 按钮输入您的用户名和口令。</li> <li>■ Secure HTTP proxy (安全 HTTP 代理) — 请求安全 HTTP 服务时使用的代理服务器的域名或 IP 地址。在 "Port" (端口) 字段中键入代理服务器上的安全 HTTP 服务的端口号。</li> <li>■ FTP proxy (FTP 代理) — 请求 FTP 服务时使用的代理服务器的域名或 IP 地址。在 "Port" (端口) 字段中键入代理服务器上的 FTP 服务的端口号。</li> <li>■ Socks host (Socks 主机) — 这是要使用的 Socks 主机的域名或 IP 地址。在 "Port" (端口) 字段中键入代理服务器上的 Socks 协议的端口号。</li> </ul>

表 10-4 网络代理首选项 (续)

对话框元素	说明
Automatic proxy configuration (自动代理配置)	<p>如果希望通过代理服务器连接到 Internet 并自动配置代理服务器，则选择此选项。</p> <p>自动代理配置方式借助于 PAC 文件进行工作，该文件可由浏览器从 Web 服务器下载。如果没有在 "Autoconfiguration URL" (自动配置 URL) 一项中指定 PAC 文件的 URL，浏览器将尝试自动查找一个。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Autoconfiguration URL (自动配置 URL) – PAC 文件的 URL，该文件包含自动配置代理服务器所需的信息。</li> </ul>

如果您使用的一些主机应直接连接到 Internet 而不通过代理，请将这些主机添加到 "Ignored Hosts" (忽略的主机) 选项卡中的 "Ignore Host List" (忽略主机列表)。这样，当访问这些主机时，将直接连接到 Internet 而不通过代理。

## 桌面共享

使用 "Desktop Sharing" (桌面共享) 首选项工具，可以在多个用户之间共享 Oracle Solaris Desktop 会话，并可以设置会话共享首选项。

下表中列出了您可以设置的会话共享首选项。这些首选项对于系统安全有直接影响。

表 10-5 会话共享首选项

对话框元素	说明
Allow other users to view your desktop (允许其他人查看您的桌面)	允许远程用户查看您的会话。远程用户产生的所有键盘、鼠标指针和剪贴板事件将被忽略。
Allow other users to control your desktop (允许其他用户控制您的桌面)	允许其他人从远程位置访问并控制您的会话。

表 10-5 会话共享首选项 (续)

对话框元素	说明
Security (安全)	<p>确定在用户尝试查看或控制您的会话时要采用的安全方法：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ You must confirm each access to this machine (您必须为本机器确认每个访问) — 当用户尝试连接到您的桌面时，显示确认对话框。如果您想远程连接到自己的桌面，请取消选择此选项。</li> <li>■ Require the user to enter this password (要求用户输入此密码) — 指定远程用户必须提供口令才能访问您的桌面。您必须为自己的桌面设置口令。</li> <li>■ Configure network automatically to accept connections (配置网络为自动接受连接) — 允许用户通过 Internet 访问您的桌面。如果未选中此选项，用户将只能通过本地网络访问您的桌面。</li> </ul>
Notification Area (通知区域)	<p>确定何时在桌面面板的通知区域中显示 "Remote Desktop" (远程桌面) 图标：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Always display an icon (总是显示图标) — 只要桌面可共享就显示图标，即使没有远程用户连接也是如此。</li> <li>■ Only display an icon when there is somebody connected (仅在别人连接上时显示图标) — 仅当有远程用户连接到您的桌面时才显示图标。</li> <li>■ Never display an icon (从不显示图标) — 即使有一个或多个远程用户连接，也不显示图标。</li> </ul>

## 设置键盘首选项

本节介绍如何配置 Oracle Solaris Desktop 的键盘自动重复频率、键盘布局、用于键入不同语言的输入法以及键盘辅助功能。

您可以配置 "Keyboard Layout" (键盘布局) 首选项，例如 "Keyboard Layout" (键盘布局) 和 "Keyboard Model" (键盘型号) 等。两个主要区域为：

- 输入法 (Input Method, IM) – 如果经常输入包含大量字符或复杂字符的语言（例如，中文、日文或韩文等亚洲语言），请选择此方法。
- GNOME 键盘布局首选项 – 如果您经常键入的语言只有少量的字符，请选择此方法。例如，英语、西班牙语、法语和德语等属于拉丁字符的语言。

尽管 IM 为书写字符提供了更复杂的机制，但它也可用于拉丁语言。同样，GNOME 键盘布局首选项也可用于非拉丁语言。

## 键盘

使用 "Keyboard"（键盘）首选项工具可以设置和定制各种键盘首选项，例如键盘型号、布局和变体等。您还可以定制其他高级键盘选项，例如自动重复首选项和打字间断设置。

选择 "System"（系统）→ "Preferences"（首选项）→ "Keyboard"（键盘）可以显示 "Keyboard"（键盘）首选项工具。

键盘首选项在缺省情况下为激活状态。如果选择了多个键盘布局，键盘标识器 applet 会自动出现在面板的右角。有关此 applet 的更多信息，请参见《GNOME 键盘指示器手册》。

## 常规

使用 "General"（常规）选项卡可以设置常规键盘首选项。下表中列出了您可以修改的键盘首选项。

表 10-6 键盘首选项

对话框元素	说明
Key presses repeat when key is held down（按住某一键时重复该键）	使键盘重复当前操作，这样当按住某个键时，将重复执行与该键关联的操作。例如，如果按住一个字符键，将重复键入该字符。
Delay（延时）	设置从按下键到重复执行操作之间的延迟。
Speed（速度）	设置操作重复执行的速度。
Cursor blinks in text fields（文本域中的光标会闪烁）	使光标在字段和文本框中闪烁。
Speed（速度）	指定光标在字段和文本框中闪烁的速度。
Type to test settings（输入字符来测试设置）	提供一个交互式界面，以便您了解键入字符时键盘设置如何影响显示。在测试区域中键入文本即可测试所做设置的效果。

## 布局

使用 "Layouts"（布局）选项卡可以设置键盘的语言，以及您所用键盘的品牌和型号。

通过以下设置，您可以有效利用键盘上的一些特殊媒体键，并可以显示适用于您键盘语言的正确字符：

- **Keyboard model**（键盘型号）—使用 "Browse"（浏览）按钮（标有当前选择的键盘型号）可选择其他键盘品牌和型号。
- **Separate layout for each window**（每个窗口独立布局）—当选择此选项时，每个窗口都有自己的键盘布局。更改布局只影响当前窗口。

例如，您可以在文字处理器程序中使用俄语键盘布局进行键入，然后切换到 Web 浏览器中，使用英语键盘布局进行键入。

- **Selected Layouts**（选定的布局）—您可以在选定的几种布局之间切换，以改变在键入时键盘产生的字符。

要在键盘布局之间进行切换，请使用面板上的键盘标识器 applet。

要向选定布局的列表中添加布局，请单击 "Add"（添加）按钮。在显示的 "Layout Chooser"（布局选择器）对话框中，按国家/地区或按语言来选择布局。最多可以有四个布局。要删除布局，请将其选中并单击 "Remove"（删除）。

单击 "Reset to Defaults"（重置为默认值）可将所有键盘布局设置恢复为您系统和语言环境的初始状态。

单击 "Layout Options"（布局选项）按钮可打开 "Keyboard Layout Options"（键盘布局选项）对话框。

---

注 – 在您登录时可以选择键盘布局。有关更多信息，请参见第 17 页中的[“如何使用其他键盘布局”](#)。

---

---

注 – 使用 `setxkbmap` 命令可以从命令行来设置和定制 X 服务器中的所有键盘布局设置。有关更多信息，请参见 `setxkbmap(1)` 手册页。

---

## 键盘布局选项

使用 "Keyboard Layout Options"（键盘布局选项）对话框可以设置键盘修改键的行为以及某些快捷键选项。

粗体的标签表示该组中的选项已不再使用缺省设置。

注 – 此对话框中显示的具体选项取决于您所用的 X 窗口系统。并非所有选项都会列出或都能在您系统上使用。

下表介绍了键盘布局选项。

表 10-7 键盘布局选项

对话框元素	说明
Adding the Euro sign to certain keys (向特定键添加欧元符号)	将欧元货币符号 -b\$ 添加到某个键作为第三级字符。要访问此符号，必须指定第三级选择键。
Alt/Win key behavior (Alt/Win 键行为)	将 Super、Meta 和 Hyper 这些 UNIX 修改键的行为指定给键盘上的 Alt 键和 Windows 键。
CapsLock key behavior (大写锁定键行为)	确定 CapsLock 键的行为。
Compose key position (Compose 键位置)	允许将两次按键组合为一个字符，从而产生键盘布局上可能没有的重音字符。例如，按 Compose+'e 可获得 é 字符。
Control key position (Ctrl 键位置)	设置 Ctrl 键的位置，使其符合早期键盘的布局。
Group Shift/Lock behavior (Shift/Lock 组行为)	确定按下哪些键或组合键可以切换键盘布局。
Miscellaneous compatibility options (其他兼容性选项)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Shift with the Num pad keys works as in MS Windows (Shift 键与数字键盘键的组合使用方式与 MS Windows 相同) – 在 NumLock 关闭的状态下，将 Shift 键与数字键盘上的键组合使用可以扩展当前选择。 未选中此选项时，将 Shift 键与数字键盘上的键组合使用，会得到与该数字键当前行为相反的结果。例如，当 NumLock 关闭时，数字键 8 充当向上方向键。按 Shift+8 将键入 8。</li> <li>■ Special keys (Ctrl+Alt+&lt;key&gt;) handled in a server (服务器处理的特殊键(Ctrl+Alt+&lt;key&gt;)) – 某些键盘快捷键将传递给 X 窗口系统，而不是由 GNOME 进行处理。</li> </ul>

表 10-7 键盘布局选项 (续)

对话框元素	说明
Third level choosers (第三级选择器)	<p>使用第三级键可以从一个键获得第三个字符, 这种方式就像同时按 Shift 与某个键可以产生与单独按该键时不同的字符一样。</p> <p>使用此组选项可以选择要作为第三级修改键的键。</p> <p>同时按第三级键与 Shift 键可以使一个键产生四个字符。</p> <p>键盘布局的第三级和第四级字符显示在键盘标识器的 "Keyboard Layout" (键盘布局) 窗口中。</p>
Use keyboard LED to show alternative layout. (使用键盘灯显示替代布局。)	指定将由某一键盘指示灯来指示是否在使用替代键盘布局。选定的键盘指示灯将不再执行其标准功能。例如, CapsLock 指示灯将不反映 CapsLock 键的状态。

## 辅助功能

使用 "Accessibility" (辅助功能) 选项卡可以设置关于以下方面的选项: 过滤掉无意按下的键以及使用快捷键时无需同时按住几个键等。这些功能也称为 AccessX。

本节介绍您可以设置的每个首选项。有关更侧重于任务的键盘辅助功能说明, 请参见 Oracle Solaris Desktop 辅助功能指南。

下表中列出了您可以修改的辅助功能首选项。

表 10-8 辅助功能首选项

对话框元素	说明
Accessibility features can be toggled with keyboard shortcuts (允许通过键盘快捷键打开或关闭辅助特性)	在通知区域中显示用于快速访问辅助功能的图标。
Simulate simultaneous key presses (模拟同时按键)	允许通过依次按键, 实现同时按下多个键的操作。或者按 Shift 键五次来启用粘滞键功能。
Disable sticky keys if two keys are pressed together (若同时按两个键则禁用)	指定在同时按某两个键后, 可以不再通过依次按键来执行同时按多个键的操作。
Only accept long keypresses (仅接受长按键)	指定必须将键按住一段时间才能接受该键。或者将 Shift 键按住八秒钟来启用慢速键功能。
Delay (延时)	指定必须将键按住多长时间才能接受该键。
Ignore fast duplicate keypresses (忽略快速重复按键)	控制键盘的重复按键特性。

表 10-8 辅助功能首选项 (续)

对话框元素	说明
Delay (延时)	指定在第一次按键后等待多久开始自动重复所按的键。
Type to test settings (输入字符来测试设置)	提供一个交互式界面, 以便您了解键入字符时键盘设置如何影响显示。在测试区域中键入文本即可测试所做设置的效果。

## 音频反馈

要配置键盘辅助功能的音频反馈, 请单击 "Audio Feedback" (音频反馈) 按钮。此时将显示 "Keyboard Accessibility Audio Feedback" (键盘辅助功能音频反馈) 窗口。

下表中列出了您可以修改的音频反馈首选项。

表 10-9 音频反馈首选项

对话框元素	说明
Beep when accessibility features are turned on or off (辅助功能打开或关闭时鸣笛)	当激活或取消激活粘滞键或慢速键等功能时发出声音指示。
Beep when a toggle key is pressed (按下切换键时鸣笛)	按切换键时发出声音指示。当切换键打开时会听到一声蜂鸣声。当切换键关闭时会听到两声蜂鸣声。
Beep when a modifier key is pressed (按下修饰键时鸣笛)	当按修改键时发出声音指示。
Show visual feedback for the alert sound (为警告声音显示视觉反馈)	当应用程序发出表示警报的蜂鸣声时, 屏幕的一部分将会闪烁。
Flash window titlebar (闪烁窗口标题栏)	当应用程序发出蜂鸣声时, 发出警报的窗口的标题栏会短暂闪烁。
Flash entire screen (闪烁整个屏幕)	当应用程序发出蜂鸣声时, 整个屏幕会短暂闪烁。
Beep when a key is pressed (按下键时鸣笛)	当按键时发出声音指示。
Beep when a key is accepted (接受键鸣笛)	当接受键时发出声音指示。
Beep when a key is rejected (拒绝键时鸣笛)	当拒绝键时发出声音指示。

## 鼠标键

使用 "Mouse Keys" (鼠标键) 选项卡中的选项可以对键盘进行相应配置, 使其替代鼠标。

下表中列出了您可以修改的鼠标键首选项。

表 10-10 打字间断首选项

对话框元素	说明
Pointer can be controlled using the keypad (允许使用键盘控制指针)	允许使用数字小键盘来模拟鼠标操作。各个键及其等效功能的列表请参见《Oracle Solaris 11 Desktop 辅助功能指南》中的“使用键盘模仿鼠标”。
Acceleration (加速)	指定指针加速至最大速度所需的时间。
Speed (速度)	指定指针在整个屏幕上移动时的最大速度。
Delay (延时)	指定在按键后、指针开始移动前必须等待多长时间。

## 打字间断

您可以设置打字间断通知，提醒您在长时间使用键盘和鼠标之后进行休息。在打字间断期间，屏幕将锁定。

下表中列出了您可以修改的打字间断首选项。

表 10-11 打字间断首选项

对话框元素	说明
Lock screen to enforce typing break (锁定屏幕来强制打字间断)	在应该暂时停止打字时将屏幕锁定。
Work interval lasts (工作间隔持续)	指定在发生打字间断之前可以工作多长时间。
Break interval lasts (间断间隔持续)	指定打字间断的时间长度。
Allow postponing of breaks (允许推迟间断)	允许推迟打字间断。

如果停止使用键盘和鼠标的长度达到设置的停歇间隔，当前工作间隔将会重置。

## 输入法选择器

输入法 (Input Methods, IM) 可帮助您键入有大量字符的语言，或者使用复杂字符的语言，例如中文、日文或韩文。

Oracle Solaris Desktop 提供了各种不同的 IM 框架，有些已安装在系统中，有些可从系统信息库进行安装。Oracle Solaris Desktop 中的一个主要 IM 框架是智能输入总线 (Intelligent Input Bus, IBus)。

IBus 框架提供了以下功能：

- 可处理大多数亚洲语言的完备引擎。

- 对包括 EMEA（Europe, Middle East, and Africa，欧洲、中东和非洲）在内的许多地区提供键盘布局仿真支持。
- 支持虚拟键盘和 X 键盘数据仿真。

缺省情况下，仅当使用以下语言进行登录时才会激活 IM：

- 日文
- 中文
- 韩文
- 泰文
- 印度文

对于其他语言，缺省情况下不激活 IM。您必须通过 "Input Method Framework Selector"（输入法框架选择器）将其手动激活。

## ▼ 如何激活或取消激活 IM

- 1 选择 "System"（系统）→"Preferences"（首选项）→"Input Method Selector"（输入法选择器）。  
此时将显示 "Input Method Framework Selector"（输入法框架选择器）窗口。
- 2 选择 "Enable Input Method Framework"（启用输入法框架）选项，并从列表中选择首选的输入法框架。
- 3 单击 "OK"（确定）。

# 设置硬件首选项

本节介绍您可以设置的显示器和声音配置。

## 显示器首选项工具

使用 "Monitor"（显示器）首选项工具可以配置计算机使用的显示器。

---

注 - 在大多数手提电脑键盘上，可以使用 Fn+F7 组合键在几种典型的显示器配置之间循环，而无需启动 "Monitor Preferences"（显示器首选项）。

---

选择 "System"（系统）→"Preferences"（首选项）→"Monitor"（显示器）可以显示 "Monitor"（显示器）首选项工具。

通过拖动窗口左上部区域中表示显示器的图形，可设置显示器的排列方式。"Monitor Preferences"（显示器首选项）在每个显示器的左上角显示小标签，帮助您识别各个矩形代表哪个显示器。

在"Monitor Preferences"（显示器首选项）中所做的更改只有在单击"Apply"（应用）按钮之后才能生效。如果不对更改进行确认，将恢复先前设置。这是为了防止不当的显示设置造成计算机无法使用。

下表介绍了显示器首选项

表 10-12 显示器首选项

对话框元素	说明
Same image in all monitors（所有显示器上的图像相同）	选中此选项时，整个桌面都在一个显示器上显示，且每个显示器都显示与该桌面相同的副本。不选中此选项时，桌面将跨多个显示器来显示，每个显示器只显示整个桌面的一部分。
Detect monitors（检测显示器）	查找最近添加或插入的显示器。
Show monitors in panel（在面板中显示“显示属性”）	在面板中添加显示器图标，这样您就可以快速更改某些设置，而无需打开"Monitor"（显示器）首选项工具。

以下列表介绍了可以为每个显示器设置的选项。当前选定的显示器以带有黑色粗轮廓线的图形表示。当前显示器也用区域标签的背景颜色来指示。

- On / Off（打开/关闭）— 可通过选择"Off"（关闭）来彻底禁用单个显示器。
- Resolution（分辨率）— 确定当前选定显示器所用的分辨率。分辨率指的是屏幕的像素尺寸。分辨率越大，屏幕上容纳的项越多，但每一项也越小。
- Refresh rate（刷新率）— 确定当前选定显示器所用的刷新率。刷新率决定了计算机重绘屏幕图像的频率。刷新率过低（低于 60）会导致显示器屏幕闪烁，造成视觉疲劳。这一问题在 LCD 显示器上不太明显。
- Rotation（旋转）— 确定当前选定显示器的旋转显示方式。可能并非所有图形卡都支持此选项。

## 声音首选项工具

使用"Sound"（声音）首选项工具可以控制声音输入和输出所用的设备以及音量。您还可以指定在特定事件发生时播放哪种声音。

选择"System"（系统）→"Preferences"（首选项）→"Sound"（声音）可以显示"Sound"（声音）首选项工具。

您可以对以下功能方面的设置进行定制：

- Playback（回放）
- Recording（录音）
- Sound Theme（声音主题）

大多数计算机只有一个控制录音和回放的音频设备。如果您的计算机有多个音频设备，可以使用窗口顶部的"Device"（设备）下拉式列表在这些设备之间进行切换。

## 回放首选项

使用"Playback"（回放）选项卡可以设置声音输出首选项。下表中列出了您可以修改的录音首选项。

表 10-13 回放首选项

对话框元素	说明
Volume（音量）	控制整体输出音量。
"Link sliders"（滑块联动）按钮	将所有滑块设置到相同值，当其中任何一个滑块移动时，所有滑块都一起移动。
"Mute"（静音）按钮	暂时禁止所有声音，但当前音量大小不受影响。

注 - 您也可以使用面板通知区域中显示的扬声器图标来控制输出音量。

根据计算机声卡以及与其连接的设备，您可能还会在"Playback"（回放）选项卡中看到其他用来控制声音输出的滑块、复选框或列表。通过单击"Preferences"（首选项）按钮可以选择要让哪些控件显示在该选项卡上。

## 录音首选项

使用"Recording"（录音）选项卡可以设置声音输入首选项。下表中列出了您可以修改的录音首选项。

表 10-14 录音首选项

对话框元素	说明
Record（录音）	控制声音输入音量。
Gain（增益）	控制对录音输入应用的放大幅度。
"Link sliders"（滑块联动）按钮	将所有滑块设置到相同值，当其中任何一个滑块移动时，所有滑块都一起移动。
"Mute"（静音）按钮	暂时禁止所有输入，但当前输入音量不受影响。

根据计算机声卡以及与其连接的设备，您可能还会在 "Recording"（录音）选项卡中看到其他用来控制声音输入的滑块、复选框或列表。通过单击 "Preferences"（首选项）按钮可以选择要让哪些控件显示在该选项卡上。

## 声音主题首选项

声音主题是与各种事件（如打开对话框、单击按钮或选择菜单项）相关联的声音效果的集合。系统警报声音是最主要的事件声音之一，在指示键盘输入错误时经常发出这种声音。使用 "Sound"（声音）首选项工具的 "Sound Theme"（声音主题）选项卡可以选择声音主题以及修改铃声。

下表中列出了您可以修改的声音效果首选项。

表 10-15 声音效果首选项

对话框元素	说明
Sound Theme（声音主题）	确定声音主题。  选择 "No sounds"（无声音）可以关闭所有事件声音。
"Choose an alert sound"（选择警报声音）列表	确定系统铃声的声音。  选择列表中的元素即可播放相应的声音。
Enable window and button sounds（启用窗体与按钮声音）	如果不希望听到窗口相关事件（例如显示对话框或菜单）和点击按钮的声音，请取消选择此选项。

## 应用程序声音首选项

使用 "Applications"（应用程序）选项卡可以控制各个应用程序播放的声音的音量。当前正在播放声音的每个应用程序可通过其名称和图标来标识。

# 设置会话首选项

使用 "Startup Applications"（启动应用程序）首选项工具可以管理会话。您可以设置会话首选项，并指定在启动会话时要启动哪些应用程序。您可以配置会话将应用程序状态保存在 Oracle Solaris Desktop 中，以后在启动另一个会话时恢复该状态。您还可以使用此首选项工具管理多个 GNOME 会话。

您可以对以下功能方面的设置进行定制：

- Session options（会话选项）
- Startup programs（启动程序）

使用 "Session Options"（会话选项）选项卡可以管理多个会话，并可以设置当前会话的首选项。下表中列出了您可以修改的会话选项。

表 10-16 会话选项

对话框元素	说明
Automatically remember running applications when logging out (注销时自动记住正在运行的应用程序)	如果想让会话管理器保存注销时的会话状态, 请选择此选项。这样, 在注销时, 会话管理器将保存已打开的受会话管理的应用程序, 以及与此应用程序相关联的设置。在下次启动会话时, 将使用保存的设置自动启动这些应用程序。
Remember currently running applications (记住目前正在运行的应用程序)	如果想让会话管理器保存会话的当前状态, 请选择此选项。这样, 会话管理器将保存已打开的受会话管理的应用程序, 以及与这些应用程序相关联的设置。在下次启动会话时, 将使用保存的设置自动启动这些应用程序。

## 配置启动应用程序

使用 "Startup Applications" (启动应用程序) 首选项工具的 "Startup Programs" (启动程序) 选项卡可以指定不受会话管理的启动应用程序。启动应用程序是在启动会话时自动启动的应用程序。您可以在 "Startup Programs" (启动程序) 选项卡中指定用于运行不受会话管理的应用程序的命令。这些命令将在您登录时自动执行。

您还可以自动启动受会话管理的应用程序。有关更多信息, 请参见第 146 页中的“设置会话首选项”。

您可以添加、编辑或删除启动应用程序。

- 要添加启动应用程序, 请单击 "Add" (添加) 按钮。此时将显示 "New Startup Program" (新建启动程序) 对话框。在 "Name" (名称) 字段中键入应用程序的名称。然后在 "Command" (命令) 字段中键入启动该应用程序的命令。您还可以在 "Comment" (注释) 字段中指定注释。
- 要编辑启动应用程序, 请选择该启动应用程序, 然后单击 "Edit" (编辑) 按钮。此时将显示 "Edit Startup Program" (编辑启动程序) 对话框。修改该启动应用程序的命令及启动顺序。
- 要删除启动应用程序, 请选择该启动应用程序, 然后单击 "Remove" (删除) 按钮。





## 使用鼠标

---

本附录介绍鼠标操作和不同的鼠标指针。其中包括以下信息：

- 第 149 页中的“鼠标按钮约定”
- 第 152 页中的“鼠标指针”

鼠标是一种定位设备，帮助在屏幕上移动鼠标指针。鼠标指针是一个小箭头，用于指向屏幕上的对象。根据所按下的按钮，系统将对鼠标指针放在其上的对象执行特定的操作。

### 鼠标按钮约定

鼠标按钮约定包括：

- 鼠标左键—鼠标设备左侧的按钮。鼠标左键经常用于选择、激活、按下按钮等操作。当需要单击时，应单击左键。
- 鼠标中键—鼠标设备中间的按钮。在许多具有滚轮的鼠标设备上，可以向下推动滚轮，表示单击鼠标中键。
- 鼠标右键—鼠标设备右侧的按钮。通常，此按钮用于显示指针下方对象的上下文菜单。

某些鼠标设备没有中间的按钮。如果您的鼠标设备只有两个按钮，则可能会将系统配置为使用组合按钮(chording)以启用中键模拟。如果激活了组合按钮(chording)，请同时按下鼠标左键和鼠标右键以模拟鼠标中键。

使用“Mouse”（鼠标）首选项工具反转鼠标设备的方向。然后，需要反转本指南中使用的鼠标按钮约定。

## "Mouse" (鼠标) 首选项工具

利用 "Mouse" (鼠标) 首选项工具，可以确定以下设置：

- 配置鼠标以供右手或左手使用
- 指定鼠标移动的速度和灵敏性
- 配置鼠标辅助功能

选择 "System" (系统) → "Preferences" (首选项) → "Mouse" (鼠标) 以显示 "Mouse" (鼠标) 首选项工具。

### 常规鼠标首选项

使用 "General" (常规) 选项卡可指定将鼠标按钮配置为供左手还是右手使用，并配置鼠标的速度和灵敏性。

下表列出了可以修改的常规鼠标首选项。

表 A-1 鼠标按钮首选项

对话框元素	说明
Right-handed (惯用右手)	配置鼠标供右手使用。鼠标左键为主键，鼠标右键为辅助键。
Left-handed (惯用左手)	配置鼠标供左手使用。鼠标左键与鼠标右键的功能将被交换。
Show position of pointer when the Control key is pressed (按住 Ctrl 键时显示指针位置)	按下并释放 Ctrl 键时，启用鼠标指针动画。此功能可帮助您定位鼠标指针。  注 - 可以在 "Keyboard Layout Options" (键盘布局选项) 对话框中修改键盘上 Ctrl 键的位置。有关更多信息，请参见第 138 页中的“ <a href="#">键盘布局选项</a> ”。
Acceleration (加速)	指定移动鼠标时鼠标指针在屏幕上移动的速度。
Sensitivity (灵敏性)	指定移动鼠标时鼠标指针的灵敏性。
Threshold (阈值)	指定必须将项目移动多少距离，才能将此移动操作解释为拖放操作。
Timeout (超时)	使用此滑块指定双击时两次单击之间的时间间隔。如果第一次单击和第二次单击之间的时间间隔超过指定的时间，不会将操作解释为双击。  使用灯泡图标可检查双击的灵敏性：单击时灯会短暂亮起，双击时会持续亮起。

## 鼠标辅助功能首选项

使用“Accessibility”（辅助功能）选项卡可配置辅助功能，这些功能用于帮助在精确定位鼠标指针或按鼠标按钮方面存在困难的用户：

- 通过单击并按住鼠标主键，打开上下文菜单。此设置对于只能操作一个鼠标按钮的用户很有用。
- 通过软件执行其他类型的鼠标按钮单击操作。此设置对于无法操作任何按钮的用户很有用。可以执行的单击类型包括：
  - 单击—单击鼠标主键。
  - 双击—双击鼠标主键。
  - 拖动单击—启动拖动操作的单击。
  - 辅助键单击—单击鼠标辅助键。

下表列出了可以修改的鼠标辅助功能首选项。

表 A-2 鼠标运动首选项

对话框元素	说明
Trigger secondary click by holding down the primary button（按住鼠标主键不放手时触发次击）	允许通过按住鼠标主键较长一段时间来模拟辅助键单击。
"Simulated Secondary Click"（模拟再次点击）部分的延迟滑块	指定必须按下主键多长时间才能模拟辅助键单击。
Initiate click when stopping pointer movement（指针停止运动时执行点击）	鼠标停止时启用自动单击。使用"Dwell Click"（悬停点击）部分的其他首选项可配置如何选择单击类型。
"Dwell Click"（悬停点击）部分的延迟滑块	指定指针必须保持静止多长时间才能触发自动单击。
运动阈值滑块	指定指针必须移动多远距离还仍被认为是静止的。
Choose type of click beforehand（选择预设的点击类型）	确定在窗口或面板 applet 中要执行的单击类型。
Show click type window（显示点击类型窗口）	启用此选项时，可以在窗口中选择不同的单击类型（单击、双击、拖动单击或辅助键单击）。  注 - 可以使用"Dwell Click"（悬停点击）面板 applet 代替该窗口。
Choose type of click with mouse gestures（鼠标手势选择单击类型）	通过向特定方向移动鼠标确定单击类型。为不同的单击类型指定方向。请注意，每个方向仅能用于一种单击类型。

---

注 - 要启用这些辅助功能首选项，系统管理员必须安装 `gnome/accessibility/mousetweaks` 软件包。

---

鼠标按钮用于执行以下操作：

鼠标按钮	操作
鼠标左键	<ul style="list-style-type: none"><li>■ 选择文本</li><li>■ 选择项目</li><li>■ 拖动项目</li><li>■ 激活项目</li></ul>
鼠标中键	<ul style="list-style-type: none"><li>■ 粘贴文本</li><li>■ 移动项目</li></ul>
鼠标右键	使用鼠标右键可以打开项目的上下文菜单。对于大多数项目，还可以在选中项目后使用 <code>Shift+F10</code> 键盘快捷键打开其上下文菜单。

例如，在文件管理器中查看文件时，可以单击鼠标左键选择某个文件，然后通过双击鼠标左键将其打开。单击鼠标右键可显示该文件的上下文菜单。

---

注 - 在大多数应用程序中，可以使用鼠标左键选择文本，然后使用鼠标中键将其粘贴到另一个应用程序中。此过程称为主选择粘贴，独立于常规的剪贴板操作。

要选择多个项目，可以按住 `Ctrl` 键选择多个项目，或按住 `Shift` 键选择连续范围内的项目。还可以在项目周围的空白区域拖出一个长方形，从而选中多个项目。

---

## 鼠标指针

鼠标指针的外观可以更改。鼠标指针的外观提供关于特定操作、位置或状态的反馈。鼠标经过屏幕上的不同元素时，将显示以下形状的鼠标指针。

---

注 - 根据所使用的鼠标首选项，鼠标指针的形状可能会与此处显示的形状有所不同。

---

表 A-3 鼠标指针说明

鼠标指针	说明
 普通指针	在正常使用鼠标时显示。

表 A-3 鼠标指针说明 (续)

鼠标指针	说明
 忙指针	在正忙于执行任务的窗口上显示。无法使用鼠标在此窗口中执行任何输入操作，但可以移动到其他窗口并在其中执行操作。
 调整大小指针	指示可以抓取控件以调整界面中某部分的大小。此指针显示在窗口的边框上以及窗口中的窗格之间的调整大小手柄上。箭头的方向表示可以调整大小的方向。
 手形指针	当悬停在超文本链接（例如，在 Web 页中）上方时显示。此指针指示可以单击链接以装入新文档或执行某项操作。
 I 型指针	当鼠标置于可以选择或编辑的文本上方时显示。单击以将光标置于要键入文本的位置，或拖动以选择文本。
当拖动某个项目（如文件或一段文本）时，将显示以下鼠标指针。该指针指示释放鼠标按钮以放开要移动的对象时的结果。	
 移动指针	指示放开对象时将对象从先前的位置移动到新位置。
 复制指针	指示放开对象时将在放开对象的位置创建对象的副本。
 符号链接指针	指示放开对象时将在放开对象的位置创建指向对象的符号链接。符号链接是指向其他文件或文件夹的特殊类型的文件。有关创建符号链接的更多信息，请参见第 91 页中的“ <a href="#">创建到文件或文件夹的符号链接</a> ”。
 询问指针	指示放开对象时将提供选择。将显示一个菜单，供您选择要执行的操作，例如，您可能可以移动、复制或创建符号链接。
 不可用指针	指示无法在当前位置放开对象。释放鼠标按钮不会产生任何作用。拖动的对象将返回到其原始位置。
 移动面板对象指针	使用鼠标中键拖动面板或面板对象时显示。有关面板的更多信息，请参见第 4 章， <a href="#">使用桌面面板</a> 。
 移动窗口指针	拖动以移动窗口时显示。有关移动窗口的更多信息，请参见第 22 页中的“ <a href="#">使用窗口</a> ”。



# 使用键盘

---

几乎所有可以使用鼠标执行的任务都可以使用键盘来执行。您可以通过快捷键执行常规 Oracle Solaris Desktop 任务以及使用面板和窗口等界面项。您也可以在应用程序中使用快捷键。要定制快捷键，请使用 "Keyboard Shortcuts"（键盘快捷键）首选项工具。有关配置键盘快捷键的更多信息，请参见第 122 页中的“[键盘快捷键](#)”。

您也可以修改 Oracle Solaris Desktop 首选项，以使用键盘辅助功能。有关键盘辅助功能的更多信息，请参见第 140 页中的“[辅助功能](#)”。有关 Oracle Solaris Desktop 上提供的键盘导航功能的更多信息，请参见《[Oracle Solaris 11 Desktop 辅助功能指南](#)》。

本附录包含以下信息：

- 第 155 页中的“[全局快捷键](#)”
- 第 156 页中的“[窗口快捷键](#)”
- 第 157 页中的“[应用程序键](#)”
- 第 158 页中的“[访问键](#)”

## 全局快捷键

通过全局快捷键，可以使用键盘执行与桌面相关的任务，而非当前所选窗口或应用程序上的任务。下表列出了部分全局快捷键。

表 B-1 全局快捷键

快捷键	功能
Alt+F1、Ctrl+Esc	打开 "Applications"（应用程序）菜单。
Alt+F2、Meta+R	显示 "Run Applications"（运行应用程序）对话框。有关如何运行应用程序的更多信息，请参见第 113 页中的“ <a href="#">运行应用程序</a> ”。
Print Screen	获取整个桌面的屏幕抓图。有关获取屏幕抓图的更多信息，请参见第 114 页中的“ <a href="#">获取屏幕抓图</a> ”。

表 B-1 全局快捷键 (续)

快捷键	功能
Alt+Print Screen	获取当前聚焦窗口的屏幕抓图。
Ctrl+Alt+方向键	按指定方向切换工作区。有关使用多个工作区的更多信息，请参见第 27 页中的“工作区概述”。
Ctrl+Alt+D	最小化所有窗口并将焦点赋予桌面。
Alt+Tab	在窗口间切换。将显示一个窗口列表，您可以从中进行选择。释放键可选择 一个窗口。您可以按 Shift 键按相反的顺序循环查看窗口。
Alt+ Esc	在窗口间切换。释放键可选择 一个窗口。使用 Shift 键可按相反的顺序循环查看窗口。
Ctrl+Alt+Tab	在面板和桌面之间切换焦点。将显示一个项目列表，您可以从中选择项目。释放键可选择 一个项目。您可以按 Shift 键按相反的顺序循环查看项目。

## 窗口快捷键

通过窗口快捷键，您可以使用键盘在当前聚焦窗口中执行任务。下表列出了一些窗口快捷键。

表 B-2 窗口快捷键

快捷键	功能
Alt+Tab	在窗口间切换。将显示一个窗口列表，您可以从中进行选择。释放键可选择 一个窗口。您可以按 Shift 键按相反的顺序循环查看窗口。
Alt+Esc	在窗口间切换。释放键可选择 一个窗口。使用 Shift 键可按相反的顺序循环查看窗口。
Alt+F4	关闭当前聚焦窗口。
Alt+F5	最小化当前窗口（如果已最大化）。
Alt+F7	移动当前聚焦窗口。按此快捷键后，您可以使用鼠标或方向键移动窗 口。要完成操作，请单击鼠标或键盘上的任意键。
Alt+F8	调整当前聚焦窗口的大小。您可以使用此快捷键调整窗口大小（通过鼠标 或方向键）。要完成操作，请单击鼠标或键盘上的任意键。
Alt+F9	最小化当前窗口。
Alt+F10	最大化当前窗口。
Alt+空格键	打开当前所选窗口的菜单。通过窗口菜单，可以对窗口执行操作，例如最 小化、在工作区之间移动和关闭。

表 B-2 窗口快捷键 (续)

快捷键	功能
Shift+Ctrl+Alt+方向键	按指定方向将当前窗口移动到另一个工作区。有关使用多个工作区的更多信息，请参见第 27 页中的“工作区概述”。

## 应用程序键

通过应用程序快捷键，可以执行应用程序任务。下表列出了一些应用程序快捷键。

表 B-3 应用程序快捷键

快捷键	操作
Ctrl+N	创建新文档或窗口。
Ctrl+X	剪切所选的文本或区域并将其放在剪贴板中。
Ctrl+C	将所选的文本或区域复制到剪贴板中。
Ctrl+V	粘贴剪贴板的内容。
Ctrl+Z	取消上次操作。
Ctrl+S	将当前文档保存到磁盘上。
F1	装入应用程序的联机帮助文档。

除这些快捷键外，所有应用程序均支持一组与用户界面关联的导航键和操作。通过这些键，您可以执行使用鼠标执行的操作。下表介绍了某些界面控制键。

表 B-4 界面控制键

键	操作
方向键或 Tab	在界面中的控件之间或列表中的项之间移动。
回车或空格键	激活或选择所选项。
F10	激活应用程序窗口最左侧的菜单。
Shift+F10	激活所选项的上下文菜单。
Esc	在不选择菜单项的情况下关闭菜单，或取消拖动操作。

## 访问键

访问键是菜单栏、菜单或对话框中带下划线的字母，可用于执行某项操作。

要打开某个菜单，请按住 **Alt** 键，然后按访问键。要在显示菜单时选择某个菜单项，可以按该菜单项对应的访问键。

例如，要在 "Help"（帮助）应用程序中打开一个新窗口，请按 **Alt + F** 打开 "File"（文件）菜单，然后按 **N** 激活 "New Window"（新建窗口）菜单项。您也可以使用访问键访问对话框中的元素。要访问某个特定的对话框元素，请按住 **Alt** 键，然后按访问键。