Oracle® Fusion Middleware

Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 사용 설명서

12.2.1.2.0

E79433-01

2016년 10월

ORACLE

Oracle Fusion Middleware Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 사용 설명서, 12.2.1.2.0

E79433-01

Copyright © 2015, 2016, Oracle and/or its affiliates. All rights reserved.

주요 작성자: Jenny Smalling

기고자: Oracle Business Intelligence development, product management, and quality assurance teams

본 소프트웨어와 관련 문서는 사용 제한 및 기밀 유지 규정을 포함하는 라이센스 합의서에 의거해 제공되며, 지적 재산법에 의해 보호됩니다. 라이센스 합의서 상에 명시적으로 허용되어 있는 경우나 법규에 의해 허용된 경우를 제외하고, 어떠한 부분도 복사, 재생, 번역, 방송, 수정, 라이센스, 전송, 배포, 진열, 실행, 발행 또는 전시될 수 없습니다. 본 소프트웨어를 리버스 엔지니어링, 디스어셈블리 또는 디컴파일하는 것은 상호 운용에 대한 법규에 의해 명시된 경우를 제외하고는 금지되어 있습니다.

이 안의 내용은 사전 공지 없이 변경될 수 있으며 오류가 존재하지 않음을 보증하지 않습니다. 만일 오류를 발견하면 서면으로 통지해 주기 바랍니다.

만일 본 소프트웨어나 관련 문서를 미국 정부나 또는 미국 정부를 대신하여 라이센스한 개인이나 법인에게 배송하는 경우, 다음 공지사항이 적용됩니다.

U.S. GOVERNMENT END USERS: Oracle programs, including any operating system, integrated software, any programs installed on the hardware, and/or documentation, delivered to U.S. Government end users are "commercial computer software" pursuant to the applicable Federal Acquisition Regulation and agency-specific supplemental regulations. As such, use, duplication, disclosure, modification, and adaptation of the programs, including any operating system, integrated software, any programs installed on the hardware, and/or documentation, shall be subject to license terms and license restrictions applicable to the programs. No other rights are granted to the U.S. Government.

본 소프트웨어 혹은 하드웨어는 다양한 정보 관리 애플리케이션의 일반적인 사용을 목적으로 개발되었습니다. 본 소프트웨어 혹은 하드웨어는 개인적인 상해를 초래할 수 있는 애플리케이션을 포함한 본질적으로 위험한 애플리케이션에서 사용할 목적으로 개발되거나 그 용도로 사용될 수 없습니다. 만일 본 소프트웨어 혹은 하드웨어를 위험한 애플리케이션에서 사용할 경우, 라이센스 사용자는 해당 애플리케이션의 안전한 사용을 위해 모든 적절한 비상-안전, 백업, 대비 및 기타 조치를 반드시 취해야 합니다. Oracle Corporation과 그 자회사는 본 소프트웨어 혹은 하드웨어를 위험한 애플리케이션에서의 사용으로 인해 발생하는 어떠한 손해에 대해서도 책임지지 않습니다.

Oracle과 Java는 Oracle Corporation 및/또는 그 자회사의 등록 상표입니다. 기타의 명칭들은 각 해당 명칭을 소유한 회사의 상표일 수 있습니다.

Intel 및 Intel Xeon은 Intel Corporation의 상표 내지는 등록 상표입니다. SPARC 상표 일체는 라이센스에 의거하여 사용되며 SPARC International, Inc.의 상표 내지는 등록 상표입니다. AMD, Opteron, AMD 로고 및 AMD Opteron 로고는 Advanced Micro Devices의 상표 내지는 등록 상표입니다. UNIX는 The Open Group의 등록 상표입니다.

본 소프트웨어 혹은 하드웨어와 관련문서(설명서)는 제3자로부터 제공되는 컨텐츠, 제품 및 서비스에 접속할 수 있거나 정보를 제공합니다. 사용자와 오라클 간의 합의서에 별도로 규정되어 있지 않는 한 Oracle Corporation과 그 자회사는 제3자의 컨텐츠, 제품 및 서비스와 관련하여 어떠한 책임도 지지 않으며 명시적으로 모든 보증에 대해서도 책임을 지지 않습니다. Oracle Corporation과 그 자회사는 제3자의 컨텐츠, 제품 및 서비스에 접속하거나 사용으로 인해 초래되는 어떠한 손실, 비용 또는 손해에 대해 어떠한 책임도 지지 않습니다. 단, 사용자와 오라클 간의 합의서에 규정되어 있는 경우는 예외입니다.

목차

머리말 xvii

대상 xvii
설명서 접근성 xvii
관련 설명서 및 기타 리소스 xvii
표기법 xviii

Oracle Business Intelligence 사용자를 위한 새로운 기능 xix

Oracle BI EE 12c(12.2.1)의 새로운 기능 xix

1 Oracle Business Intelligence Enterprise Edition 소개

Oracle BI Enterprise Edition 소개 1-1
Oracle BI EE 객체 저장 및 관리 위치 1-3
Oracle BI Enterprise Edition에 사인인 1-4
Oracle BI Enterprise Edition에서 사인아웃 1-5
Oracle BI Enterprise Edition 탐색 1-5
Oracle BI EE 홈 페이지란? 1-6
새 홈 페이지란? 1-6
Oracle BI EE 전체 머리글이란? 1-7
도움말 또는 추가 정보를 확인할 수 있는 위치 1-9
권한 및 권한 설정 정보 1-10
다른 사용자 대신 작업 정보 1-10
다른 사용자 대신 작업 1-10
환경설정 지정 1-11
BI Desktop 툴 다운로드 1-11
다른 설명서의 유용한 항목 1-12
시스템 요구사항 및 인증 1-12
Oracle BI EE가 다른 제품과 상호 작용하는 방법 1-13
Oracle BI EE와 Oracle BI Publisher 통합 1-13
Oracle BI Mobile App Designer와 Oracle BI EE 통합 1-14
Oracle Business Intelligence Mobile과 Oracle BI EE 통합 1-14
Oracle BI EE와 Oracle Enterprise Performance Management System 통합 1-15
Oracle BI EE와 Oracle BI Applications 통합 1-15

Microsoft Office와 Oracle BI EE 통합 1-15

2 분석 생성

분석이란? 2-2
분석 작업 방법 2-2
분석 처리 방법 2-2
항상 분석의 최신 결과를 확인하는 방법 2-2
주제 영역 및 열이란? 2-2
열 유형이란? 2-4
열을 시각적으로 표시하는 방법 2-5
이중 열 기능 이해 2-6
분석 편집기란? 2-7
분석 편집기 탭의 창 관리 2-8
분석 생성 프로세스란? 2-8
새 분석 생성 2-9
분석 조건 지정 2-9
널 숨기기 이해 2-12
예 1: 널 값이 포함된 경우 측정 단위의 행 모서리에 필터 추가 2-13
예 2: 널 값이 포함된 경우 측정 단위의 행 모서리에 필터 추가 2-14
예 3: 널 값이 포함된 경우 측정 단위의 행 모서리에 "Not Null" 필터 추가 2-14
열에 대한 공식 편집 2-15
집합 연산을 사용하여 열 결합 2-16
주제 영역 창에서 메타데이터 정보 보기 2-18
카탈로그에 열 저장 2-19
주제 영역 및 주제 영역 폴더의 정렬 순서 변경 2-19
주제 영역 정렬 순서가 반영되는 다른 위치 2-20
분석 결과 표시 2-22
추가 혼합 레이아웃 생성 2-22
사용자에게 분석 결과의 데이터 없음 경보 메시지 표시 2-22
분석에 프롬프트 추가 2-23
분석에 대한 논리적 SQL 문 검사 2-23
분석 저장 2-25
분석에서 에이전트 생성 2-26
분석 편집 2-26
대시보드에 분석 포함 정보 2-27
직접 데이터베이스 요청 작업 2-27
직접 요청에 대한 권한 설정 2-27
직접 데이터베이스 요청 실행 2-28
직접 데이터베이스 요청의 결과 보기 2-28
변수 사용 2-28
세션 변수란? 2-29
저장소 변수란? 2-29
프리젠테이션 변수란? 2-30

요청 변수란? 2-30
전역 변수란? 2-31
변수를 참조할 수 있는 위치 2-32
변수 참조 구문이란? 2-33
사용 가능한 미리 정의된 프리젠테이션 변수 2-36
제목 뷰에서의 변수 참조 예 2-39

3 분석에 외부 데이터 추가

분석에 외부 데이터 포함 정보 3-1
외부 주제 영역 액세스 및 외부 주제 영역 데이터가 포함된 분석 공유 3-2
주제 영역 아이콘 3-2
분석에 외부 주제 영역 추가 3-3
분석에서 외부 주제 영역 제거 3-3
외부 주제 영역 데이터 다운로드 3-4
Oracle BI EE에서 외부 주제 영역 삭제 3-4

4 대시보드에 표시할 뷰 추가

뷰란? 4-2
사용 가능한 뷰 유형 4-2
사용 가능한 그래프 유형 4-5
사용 가능한 퍼널 그래프 유형 4-7
격자 뷰에 사용 가능한 그래프 유형 4-7
사용 가능한 게이지 유형 4-8
사용 가능한 논리적 SQL 뷰 유형 4-9
사용 가능한 워터폴 그래프 형식 유형 4-9
분석 결과에 뷰 추가 4-10
권장 시각화 기능이란? 4-11
뷰 편집 4-12
테이블 및 피벗 테이블 뷰 편집 4-14
그래프 뷰 편집 4-18
격자 뷰 편집 4-22
게이지 뷰 편집 4-28
맵 뷰 편집 4-29
설명 뷰 편집 4-36
열 선택기 뷰 편집 4-38
뷰 선택기 뷰 편집 4-39
범례 뷰 편집 4-39
바둑판식 성능 뷰 편집 4-40
트리맵 뷰 편집 4-42
히트 매트릭스 뷰 편집 4-46
뷰에서 데이터 레이아웃 수정 4-48
값 수정 및 쓰기 수행 4-63
값 및 다양한 사용자 유형 수정 정보 4-63

쓰기 프로세스 4-64
열에 쓰기 기능 추가 4-64
테이블 뷰에 쓰기 기능 추가 4-65
뷰의 쓰기 모드 정보 4-65
뷰의 상호 작용 4-66
뷰의 마우스 단추 상호 작용 4-66
뷰의 마우스 오른쪽 단추 상호 작용 4-66
뷰에서 드릴 4-67
드릴할 수 있는 열 4-67
열에서 드릴을 허용하는 방법 4-67
필터 및 선택 단계에 대한 드릴 효과 4-68
뷰의 데이터 정렬 4-68
공통 정렬 기능 4-68
데이터 정렬 4-69
정렬 지우기 4-70
테이블 및 피벗 테이블에서 정렬 4-71
예 1: 각 모서리에 한 개의 열이 있는 경우의 정렬 4-71
예 2: 행 모서리에 두 개의 열이 있는 경우의 정렬 4-72
예 3: 열 모서리에 두 개의 측정 단위가 있는 경우의 정렬 4-73
마우스 오른쪽 단추 메뉴를 사용하여 그래프에서 정렬 4-74
테이블 뷰, 피벗 테이블 뷰 및 고급 격자 뷰에서 행 및 크기 조정 4-75
뷰 저장 4-76
뷰 또는 혼합 레이아웃 이름 바꾸기 4-76
뷰 재배열 4-76
뷰 인쇄 4-77
뷰의 인쇄 및 익스포트 옵션 변경 4-78
대시보드에 표시되는 뷰 미리 보기 4-78
뷰 제거 4-79
뷰에서 결과 새로고침 4-79
에이전트 사용자에게 전달할 뷰 사용자정의 4-79
뷰의 마스터-디테일 링크란? 4-80
마스터 뷰란? 4-80
디테일 뷰란? 4-83
마스터-디테일 뷰 링크의 작동 방법 4-84
마스터-디테일 관계로 뷰 링크 4-85
마스터 뷰 정의 4-85
디테일 뷰 정의 4-85
마스터-디테일 관계로 링크된 테이블 및 그래프 예 4-87

5 대시보드 작성 및 사용

대시보드란? 5-2
대시보드 생성자 및 편집자 5-3
대시보드 작성기란? 5-3

대시보드 모양을 제어하는 항목 5-3
ALTA 스타일 정보 5-4
대시보드 생성 5-4
대시보드 편집 5-5
대시보드에 새 페이지 추가 5-6
대시보드에 하위 페이지 추가 5-6
대시보드에 콘텐츠 추가 5-7
고급 페이지 속성 설정 5-8
대시보드 페이지에 Oracle BI Publisher 보고서 추가 5-9
Oracle BI Publisher 보고서와 대시보드 페이지의 상호 작용 방식 5-9
대시보드 페이지에 보고서 추가 5-11
매개변수화된 보고서에 프롬프트 사용 5-11
대시보드 및 해당 페이지의 속성 변경 5-12
대시보드 페이지에 추가된 객체의 속성 변경 5-13
대시보드 페이지의 실행 지연 5-13
대시보드 페이지 인쇄 및 익스포트를 위해 사용자정의 레이아웃 생성 정보 5-14
사용자정의 인쇄 레이아웃을 사용할 경우 지원되지 않는 항목 5-16
대시보드 페이지 인쇄 및 익스포트를 위해 사용자정의 레이아웃 생성 5-17
사용자정의 레이아웃 편집, 바꾸기 또는 제거 5-18
대시보드 페이지의 객체 삭제 5-19
대시보드에서 하위 페이지 삭제 5-19
대시보드 페이지 삭제 5-20
현재 대시보드 페이지 삭제 5-20
하나 이상의 대시보드 페이지 삭제 5-20
다른 이름으로 다른 위치에 대시보드 저장 5-20
대시보드 열기 및 사용 5-21
대시보드 페이지에 대해 저장된 사용자정의란? 5-22
저장된 사용자정의 생성 및 사용 시나리오 예 5-22
사용자정의 저장 5-23
저장된 사용자정의 적용 5-24
저장된 사용자정의 편집 5-24
현재 사용자정의 지우기 5-25
새 사용자를 위한 대시보드 템플리트 페이지 정보 5-25
대시보드 템플리트 페이지 작동 방식 5-25
Oracle BI EE가 대시보드 템플리트 페이지를 검색하는 위치 5-25
사용자가 대시보드 템플리트 페이지를 사용할 수 있는 방법 5-26
새 사용자를 위한 대시보드 템플리트 페이지 생성 5-26
대시보드 페이지 게시 5-27
대시보드 페이지에 대한 링크 생성 정보 5-27
책갈피 링크란? 5-28
프롬프트된 링크란? 5-28
대시보드 페이지에 대한 링크 생성 5-32
브리핑집 작업 5-33

브리핑집이란? 5-33
새 브리핑집 또는 기존 브리핑집에 콘텐츠 추가 5-34
브리핑집 편집 5-35
브리핑집 다운로드 5-36
대시보드 페이지에 브리핑집 목록 추가 5-36
에이전트를 사용하여 브리핑집 전달 5-37

6 분석에 대한 데이터 필터링 및 선택

인라인 또는 이름이 지정된 객체로 저장 6-1
인라인 또는 이름이 지정된 객체란? 6-2
이름이 지정된 객체의 폴더 구조 6-2
인라인 또는 이름이 지정된 필터로 저장 6-2
인라인 또는 이름이 지정된 객체로 그룹 및 계산된 항목 저장 6-2
필터 및 선택 단계란? 6-3
필터와 선택 단계의 차이점 6-3
속성 열에 필터를 적용하여 계층 열에 적용 6-4
데이터 선택 사항 작업 6-4
선택 단계 생성 6-5
선택 단계 편집 6-5
그룹 객체로 선택 단계 저장 6-6
선택 단계 및 이중 열 작업 6-6
열 필터 생성 6-6
열 필터 편집 6-8
EVALUATE_PREDICATE 함수 작업 6-8
EVALUATE_PREDICATE 함수를 필터와 함께 사용하는 방법 6-8
인라인 필터에 EVALUATE_PREDICATE 함수 추가 6-9
분석에 이름이 지정된 필터 적용 6-9
열 필터 결합 및 그룹화 6-9
필터로 저장된 분석 사용 6-10
분석의 열 필터에 대한 SQL 문 생성 및 편집 6-11
계산된 측정 단위 작업 6-11
그룹 및 계산된 항목 작업 6-12
그룹이란? 6-12
계산된 항목이란? 6-13
그룹 및 계산된 항목 생성 6-13
그룹 및 계산된 항목 편집 6-15
다른 분석에 그룹 추가 6-15
그룹 및 계산된 항목 중첩 6-16
계산된 항목의 예 6-16

7 대시보드 및 분석에서 프롬프트 사용

인라인 및 대시보드 프롬프트란? 7-1
열 프롬프트란? 7-2

기타 프롬프트 유형 7-3
열 또는 변수 프롬프트와 함께 사용할 수 있는 사용자 입력 옵션의 유형 7-3
Oracle BI Mobile에서 프롬프트 작동 방법 7-6
대시보드 프롬프트와 분석 프롬프트의 상호 작용 가능성 7-6
Oracle BI EE가 프롬프트를 기본값으로 적용하는 순서 7-7
자동 완성이란? 7-8
열 프롬프트 생성 7-9
선택 단계보다 열 프롬프트 우선 적용 7-11
이미지 프롬프트 생성 7-12
통화 프롬프트 생성 7-14
변수 프롬프트 생성 7-15
프롬프트 편집 7-16
대시보드 또는 대시보드 페이지에 대시보드 프롬프트 추가 7-17
대시보드 또는 대시보드 페이지에 숨겨진 대시보드 프롬프트 추가 7-17

8 분석, 뷰 및 대시보드 페이지 형식 지정

형식을 지정할 수 있는 항목 8-1
분석의 열에 형식 적용 8-1
뷰에 형식 적용 8-2
대시보드 페이지에 형식 적용 8-2
분석의 열 형식 지정 8-2
적용할 수 있는 형식의 종류 8-2
열에 형식 적용 8-3
형식 기본값 저장 8-3
표시 형식이란? 8-4
저장된 분석을 사용하여 다른 분석의 표시 모양 수정 8-4
테이블, 피벗 테이블, 바둑판식 성능 뷰, 그래프, 히트 매트릭스 및 격자에 조건부 형식 적용 8-6
조건부 형식 적용 방법 8-6
다른 열 기준 조건부 형식 8-7
조건부 형식에 영향을 주는 요소 8-7
조건부 형식 적용 8-10
순위에 대한 조건부 형식의 예 8-11
로컬에 사용자정의 파일 저장 및 fmap 함수를 사용하여 사용자정의 파일 참조 8-11
사용자정의 형식 마스크 8-12
사용자정의 형식 문자열 8-14
날짜 및 시간 필드용 사용자정의 형식 문자열 8-15
숫자 필드용 사용자정의 형식 문자열 8-17

9 콘텐츠 전달

에이전트란? 9-1
경보란? 9-2
에이전트 작동 방식 9-2
에이전트 편집기란? 9-3

에이전트에 대한 액세스 제어 정보 9-3
에이전트에서의 사용자정의 사용 정보 9-3
에이전트 생성 9-5
에이전트 설정 요약 보기 9-5
에이전트 저장 9-6
에이전트에 가입 9-6
가입하거나 소유한 에이전트 목록 표시 9-6
에이전트에서 가입 해제 9-7
에이전트 가입 사용자정의 9-7
에이전트 결과에 사용자정의된 필터 값 표시 9-8
에이전트 일정을 사용 안함으로 설정한 후 사용으로 설정 9-8
장치 및 전달 프로파일이란? 9-8
장치 및 전달 프로파일 구성 9-10
경보 액세스 및 관리 9-11
경보에 대한 RSS 피드에 가입 9-12

10 조건 작업

조건이란? 10-1
조건 사용 이유 10-2
조건 요소란? 10-2
이름이 지정된 조건이란? 10-2
인라인 조건이란? 10-3
조건 생성자 10-3
이름이 지정된 조건 생성 10-3
조건을 사용하여 에이전트가 콘텐츠를 전달할지 아니면 작업을 실행할지 결정 10-4
조건을 사용하여 대시보드 페이지에 작업 링크를 표시할지 여부 결정 10-4
조건을 사용하여 대시보드 페이지에 섹션을 표시할지 여부 결정 10-5
조건에 대한 설정 지정 10-5
이름이 지정된 조건 편집 10-6
에이전트에 사용된 조건 편집, 사용자정의, 테스트, 저장 및 사용 안함으로 설정 10-7
대시보드 페이지의 작업 링크에 사용된 조건 편집, 테스트, 저장 및 제거 10-7
대시보드 페이지의 섹션에 사용된 조건 편집, 테스트, 저장 및 제거 10-8

11 작업 사용

작업이란? 11-2
작업 링크 및 작업 링크 메뉴란? 11-2
사용 가능한 작업 유형 11-4
관련 콘텐츠로 이동하는 작업 11-4
외부 시스템에서 연산, 함수 또는 프로세스를 호출하는 작업 11-5
작업을 생성할 수 있는 사용자 11-6
작업을 추가할 수 있는 위치 11-6
이름이 지정된 작업이란? 11-7
인라인 작업이란? 11-8

작업 매개변수란? ... 11-8
조건을 충족할 경우에만 작업을 사용으로 설정 정보 ... 11-9
조건을 충족할 경우에만 분석에 추가된 작업을 사용으로 설정 정보 ... 11-9
조건을 충족할 경우에만 대시보드 페이지에 추가할 작업을 사용으로 설정 정보 ... 11-9
조건을 충족할 경우에만 에이전트에 추가할 작업을 사용으로 설정 정보 ... 11-10
작업 실행 시 사용자에게 표시되는 정보 사용자정의 정보 ... 11-10
이름이 지정된 작업 생성 ... 11-11
새 작업에 대한 설정 지정 ... 11-11
분석에 작업 추가 ... 11-14
대시보드 페이지에 작업 추가 정보 ... 11-15
작업 링크를 사용하여 대시보드 페이지에 작업 추가 ... 11-16
작업 링크 속성 대화상자 완료 ... 11-16
작업 링크 메뉴를 사용하여 대시보드 페이지에 작업 추가 ... 11-17
에이전트에 작업 추가 ... 11-18
KPI에 작업 추가 ... 11-18
스코어카드의 시책 및 목표에 작업 추가 ... 11-19
이름이 지정된 기존 작업을 기준으로 새 작업 생성 ... 11-20
이름이 지정된 작업 편집 ... 11-20
분석에 추가한 작업 및 작업 링크 편집 ... 11-20
대시보드 페이지에 추가한 작업, 작업 링크 및 작업 링크 메뉴 편집 ... 11-21
에이전트에 추가한 작업 편집 ... 11-21
KPI에 추가한 작업 및 작업 링크 편집 ... 11-21
스코어카드의 시책 및 목표에 추가한 작업 및 작업 링크 편집 ... 11-22
카탈로그에 분석의 인라인 작업 저장 ... 11-22
카탈로그에 대시보드의 인라인 작업 저장 ... 11-23
이름이 지정된 작업을 실행하여 테스트 ... 11-24

12 KPI 및 KPI 감시 목록 사용

KPI란? ... 12-1
KPI 평가 방법 ... 12-2
KPI 사용 방법 ... 12-2
차원 및 고정된 차원 값이란? ... 12-3
KPI 권한 및 권한 설정 정보 ... 12-4
KPI를 생성하는 방법 ... 12-4
KPI 생성 ... 12-5
KPI 편집 ... 12-8
카탈로그에서 KPI 편집 ... 12-8
KPI 감시 목록에서 KPI 편집 ... 12-9
목표 설정이란? ... 12-9
KPI에서 목표 설정을 위한 필요 조건 ... 12-9
KPI에서 목표 설정 개요 ... 12-9
사용자의 목표 설정 상호 작용 ... 12-10
KPI에서 분석 생성 ... 12-11

KPI에서 에이전트 생성 12-11
KPI 업무 소유자에게 연락 12-13
KPI 상태 무효화 정보 12-13
KPI에 설명 추가 정보 12-14
KPI 감시 목록이란? 12-14
KPI 감시 목록 생성 12-15
KPI 감시 목록 편집 12-15

13 스코어카드

Oracle Scorecard and Strategy Management란? 13-3
Balanced Scorecard란? 13-3
스코어카드 편집기란? 13-5
스코어카드 객체란? 13-6
스코어카드 생성 방법 13-7
스코어카드 권한 및 권한 설정 정보 13-9
스코어카드 편집기에서 편집 및 보기 모드 사용 13-10
스코어카드 생성 13-10
스코어카드 열기 또는 편집 13-11
개요 정보 보기 13-11
POV 영역 정보 13-12
POV 제어 설정 13-14
비전 선언문이란? 13-14
비전 선언문 정의 13-14
미션 선언문이란? 13-15
미션 선언문 정의 13-15
관심 사항이란? 13-16
사용자정의 관심 사항 생성 13-16
KPI(주요 성과 지표)란? 13-17
목표란? 13-18
목표 생성 13-18
    목표 또는 시책에 대한 분석 창 완료 13-20
시책이란? 13-21
시책 생성 13-21
업무 소유자 문의 13-23
설명 정보 13-23
설명 작업 13-24
    공동 작업 창에서 설명 작업 13-24
    감시 목록에서 설명 작업 13-25
    뷰의 다이어그램 탭에서 설명 작업 13-26
시책 또는 목표 성과 평가 이해 13-26
    평가 매핑 정보 13-27
    하위 목표를 기반으로 한 목표 성과 평가 확인 예 13-28
    하위 KPI를 기반으로 한 목표 성과 평가 확인 예 13-29

스코어카드에 대한 평가 매핑 정의 13-29
하위 목표, 시책 및 KPI에 가중치 지정 13-30
상태 무효화 정보 13-30
상태 무효화 작업 13-31
감시 목록에서 상태 무효화 작업 13-32
뷰의 다이어그램 탭에서 상태 무효화 작업 13-32
전략 트리란? 13-33
전략 트리 다이어그램 이해 13-33
전략 기여 휠 다이어그램 이해 13-34
전략 트리 생성 13-35
전략 맵이란? 13-36
전략 맵 생성 13-37
원인 및 결과 맵이란? 13-39
원인 및 결과 맵 생성 13-40
감시 목록 이해 13-41
감시 목록 사용자정의 13-42
KPI 감시 목록이란? 13-43
KPI 세부정보 작업 13-44
스마트 감시 목록이란? 13-45
스마트 감시 목록 생성 13-46
사용자정의 뷰란? 13-47
사용자정의 뷰 생성 13-48
스코어카드 객체 열기 13-49
스코어카드 객체 편집 13-49
스코어카드 객체 삭제 13-50
스코어카드 객체를 대시보드에 추가 13-50
문제 해결 13-50

14 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에서 객체 관리

Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그란? 14-2
카탈로그 사용자 14-2
비즈니스 인텔리전스 객체 저장 14-3
객체 검색 방법 14-4
기본 카탈로그 검색 14-4
전체 텍스트 카탈로그 검색 14-4
카탈로그에서 객체 검색 14-5
객체별 작업 14-6
즐겨찾기란? 14-6
즐겨찾기에 객체 추가 14-7
즐겨찾기 객체 액세스 14-7
즐겨찾기 구성 14-7
즐겨찾기에서 객체 제거 14-8
분석, KPI 및 분석 프롬프트 데이터 익스포트 14-9

속성 액세스 14-9
Oracle BI EE 보안 레벨 14-10
권한 설정이란? 14-10
객체 권한 지정 방법 14-11
액세스 제어 목록 및 권한 14-11
권한 설정 정의 14-12
객체 유형별 사용 가능한 권한 14-13
권한 설정을 위한 권장 사항 14-14
권한 설정 지정 14-15
객체 소유자 14-15
객체에 대한 소유권 지정 14-16
객체에 대한 소유권 설정 14-16
아카이브란? 14-17
객체 아카이브 14-17

15 분석에서 BI Composer 사용

BI Composer란? 15-1
BI Composer를 사용할 수 있는 경우 15-2
Oracle BI Enterprise Edition의 BI Composer 가용성 15-2
분석 편집기와 BI Composer 비교 15-3
BI Composer에서 작업할 수 있는 뷰 유형은? 15-3
BI Composer에서 분석을 생성 또는 편집하기 위한 단계 15-4
BI Composer를 사용하여 분석 생성 15-5
BI Composer를 사용하여 분석 편집 15-6
BI Composer에서 분석 보기 15-7
분석 편집기를 사용하여 생성된 분석 편집 15-7

A 사용자에게 알릴 기본 정보

결과 익스포트 정보 A-1
결과 익스포트 A-2
대시보드 및 대시보드 페이지 익스포트 정보 A-2
히트 매트릭스 뷰, 테이블 뷰, 피벗 테이블 뷰 및 격자 뷰에서 값 정렬 정보 A-3
뷰에서 행 및 열 크기 조정 정보 A-3
결과에서 드릴 정보 A-3
드릴이란? A-3
드릴할 수 있는 위치 A-3
분석 및 대시보드에서 작업 링크 및 작업 링크 메뉴를 사용하여 작업 실행 정보 A-5
분석 및 대시보드에서 작업 링크와 연관된 작업 실행 정보 A-6
그래프, 게이지 및 퍼널에서 섹션 슬라이더 사용 A-6
대시보드 페이지에서의 맵 뷰 작업 정보 A-7
맵 뷰에서 이동 A-7
맵 뷰 확대/축소 A-8
맵 뷰에서 드릴 A-9

맵 뷰에서 형식에 대한 임계값 수정 A-9
맵 뷰에서 형식 표시 또는 숨기기 A-10
그래프에서 확대/축소 및 스크롤 A-10
마스터-디테일 관계로 링크된 뷰 작업 정보 A-11
대시보드 페이지 또는 분석의 테이블 뷰에서 데이터 수정 A-12
쓰기에 대한 오류 처리 정보 A-13
대시보드에서 Oracle BI Publisher 보고서 액세스 A-13
대시보드 페이지에서 Oracle BI Publisher 도구 모음 사용 A-14
이동 경로로 탐색 정보 A-14
대시보드 페이지 인쇄 A-15
스코어카드 객체 작업 정보 A-15
KPI의 실제 및 목표 값 수정 A-16

B 접근성 기능

접근성 기능 사용 B-1
접근성 기능이란? B-1
키 입력을 사용하여 사인인 B-2
접근성 모드로 변경 B-2
키보드 단축키 B-3
Oracle BI EE 및 Oracle BI Publisher에 대한 키보드 단축키 B-3
홈 페이지에서 탐색 B-5
Oracle Business Intelligence 대시보드에서 탐색 B-5
접근성을 위한 설계 B-6
일반 정보 얻기 B-7
일반적인 오해 방지 B-7
최적의 사용 방법 권장 사항 준수 B-7
액세스 가능한 콘텐츠에 대한 일반적인 지침 준수 B-7
액세스 가능한 대시보드 설계 B-9
접근성 향상을 위한 객체 사용 B-11
뷰 선택기로 콘텐츠 전환 B-11
사용자정의 HTML 마크업에 대한 정적 텍스트 객체 사용 B-11

머리말

Oracle Business Intelligence Foundation Suite는 보고, 비정형 질의, OLAP(Online Analytical Processing), 대시보드, 스코어카드, 가정 분석 등 모든 엔터프라이즈 비즈니스 인텔리전스 요구 사항에 맞는 완벽한 개방형 통합 솔루션입니다.

Oracle Business Intelligence Foundation Suite에는 Oracle Business Intelligence Enterprise Edition이 포함되어 있습니다.

Oracle BI EE(Oracle Business Intelligence Enterprise Edition)는 확장 가능한 효율적인 질의 및 분석 서버, 특정 질의 및 분석 툴, 대화식 대시보드, 사전 예방적 인텔리전스 및 경보, 엔터프라이즈 보고 엔진 등을 갖춘 일련의 포괄적인 엔터프라이즈 비즈니스 인텔리전스 툴이며 기반 구조입니다.

본 설명서에는 Oracle BI EE를 사용하여 중요한 업무 결정을 적시에 내리는 데 필요한 데이터를 구성 및 표시하는 것과 관련된 정보가 포함되어 있습니다.

대상

이 설명서는 중간급 관리자, 보고서 전문가, 부서 리포터, 정보 소비자 등 Oracle Business Intelligence를 사용하여 적시에 중요한 업무 결정을 내리기 위한 데이터를 구성, 제공하려는 모든 사람을 대상으로 합니다.

(이 설명서에서는 보고서 전문가 및 부서 리포터를 총칭하여 콘텐츠 설계자라고 하고, 정보 소비자를 일반 사용자라고 합니다.) 여기에는 모바일 장치에서 분석을 볼 수 있는 사용자도 포함됩니다.

설명서 접근성

오라클의 접근성 개선 노력에 대한 자세한 내용은 http://www.oracle.com/pls/topic/lookup?ctx=acc&id=docacc에서 Oracle Accessibility Program 웹 사이트를 방문하십시오.

오라클 고객지원센터 액세스

지원 서비스를 구매한 오라클 고객은 My Oracle Support를 통해 온라인 지원에 액세스할 수 있습니다. 자세한 내용은 http://www.oracle.com/pls/topic/lookup?ctx=acc&id=info를 참조하거나, 청각 장애가 있는 경우 http://www.oracle.com/pls/topic/lookup?ctx=acc&id=trs를 방문하십시오.

관련 설명서 및 기타 리소스

이 제품에 대한 정보는 여러 위치에서 찾을 수 있습니다.

관련 Oracle Business Intelligence 문서 목록은 Oracle Business Intelligence 설명서 라이브러리를 참조하십시오.

또한 다음 사항을 고려하십시오.

- Oracle Business Intelligence 관련 온라인 교육 리소스를 보려면 Oracle 교육 라이브러리로 이동하십시오.
- My Oracle Support의 Product Information Center 지원 참고 사항(문서 ID 1267009.1)(https://support.oracle.com)을 참조하십시오.

표기법

이 문서에는 특정 텍스트 표기법이 사용됩니다.

표기법	의미
굵은체	굵은체는 작업과 연관된 그래픽 사용자 인터페이스 요소 또는 텍스트나 용어집에 정의된 용어를 나타냅니다.
기울임꼴	기울임꼴은 책 제목, 강조 항목 또는 사용자가 특정 값을 제공하는 위치 표시자 변수를 나타냅니다.
`monospace`	monospace는 단락 내의 명령, URL, 예제에 있는 코드, 화면에 나타나는 텍스트 또는 사용자가 입력하는 텍스트를 나타냅니다.

Oracle Business Intelligence 사용자를 위한 새로운 기능

응용 프로그램에 대한 최신 추가 항목에 대해 자세히 알아봅니다.

이 머리말에서는 Oracle Business Intelligence Enterprise Edition 12*c*(12.2.1)의 새로운 기능에 대해 설명합니다.

머리말에는 다음 항목이 있습니다.

- Oracle BI EE 12c(12.2.1)의 새로운 기능

Oracle BI EE 12*c*(12.2.1)의 새로운 기능

응용 프로그램의 최신 기능을 알아봅니다.

Oracle BI EE 12*c*(12.2.1)의 새로운 기능은 다음과 같습니다.

- 그래프 향상
- 뷰 향상
- 분석 향상
- 스코어카드 향상
- 대시보드 향상

그래프 향상

이 릴리스에서는 그래프가 다음과 같이 향상되었습니다.

- 컨텍스트 메뉴(마우스 오른쪽 단추 누르기)를 사용하여 그래프 뷰를 정렬할 수 있습니다. 분석 편집기 탭의 [결과] 탭 또는 대시보드 페이지에서 그래프 뷰를 마우스 오른쪽 단추로 누르면 새 정렬 대화상자가 표시됩니다. 범례, 데이터 표시자, 그룹 레벨(X축) 항목을 마우스 오른쪽 단추로 누르면 **정렬** 및 **드릴**과 같은 옵션이 포함된 상호 작용 메뉴를 표시할 수 있습니다. 자세한 내용은 뷰의 마우스 오른쪽 단추 상호 작용을 참조하십시오.

뷰 향상

이 릴리스에서는 다음 목록의 항목을 포함하여 보다 신속하게 효율적인 분석을 생성하도록 콘텐츠 설계자를 지원하는 다양한 뷰 유형이 향상되었습니다.

- 히트 매트릭스라는 새로운 뷰 유형. 히트 매트릭스는 값이 색상 그라데이션으로 표시되는 2차원 데이터 표현입니다. 단순 히트 매트릭스 뷰는 대량의 데이터를 분석하고 예외적인 값을 식별하는 데 적합한 즉각적이고 시각적인 정보 요약을 제공합니다. 자세한 내용은 히트 매트릭스 뷰 편집을 참조하십시오.

- 컨텍스트 메뉴(마우스 오른쪽 단추 누르기)를 사용하여 그래프, 히트 매트릭스, 피벗 테이블, 테이블, 트리맵, 격자 뷰를 정렬할 수 있습니다. 분석 편집기의 [결과] 탭 또는 대시보드 페이지에서 데이터 뷰를 마우스 오른쪽 단추로 누르면 새 정렬 대화상자가 표시됩니다. 자세한 내용은 뷰의 마우스 오른쪽 단추 상호 작용을 참조하십시오.

분석 향상

이 릴리스에서는 분석을 위해 다음과 같은 기능을 제공합니다.

- 열의 속성을 설정할 때 데이터에 100을 곱해서 백분율로 표시할지 여부를 지정합니다. [열 속성] 대화상자의 [데이터 형식] 탭에서 **% 배율(x 100)** 구성요소를 참조하십시오.
- 분석에 업로드된 외부 소스의 데이터를 추가합니다. 외부 데이터를 추가하는 것을 "매시업"이라고 하는 경우도 있습니다. 분석에 외부 데이터 추가를 참조하십시오.

스코어카드 향상

이 릴리스에서는 KPI 감시 목록 및 스코어카드에 나타내는 모든 감시 목록에 대해 스타일을 지정하고 사용자정의를 수행할 수 있습니다. 각 감시 목록에 대해 사용자정의 스타일을 설정하고, 이름을 바꾸고, 감시 목록 열의 순서 및 표시 여부를 변경할 수 있습니다. 감시 목록 사용자정의를 참조하십시오.

대시보드 향상

이 릴리스에서는 현재 대시보드 페이지에서 설정할 수신 탐색 매개변수를 지정하기 위해 고급 페이지 속성을 설정할 수 있습니다. 그러면 탐색 작업과 연관된 매개변수가 적용되는 방식을 제어할 수 있습니다. 고급 페이지 속성 설정을 참조하십시오.

1

Oracle Business Intelligence Enterprise Edition 소개

이 장에서는 Oracle Business Intelligence Enterprise Edition을 시작하는 방법과 Oracle BI EE를 사인인, 사인아웃, 탐색하는 방법을 설명합니다. 또한 홈 페이지, 전체 머리글, 다른 사용자를 대신하는 방법, 환경설정을 구성하는 방법, Oracle BI EE가 다른 제품과 상호 작용하는 방법을 설명합니다.

항목

이 장에서는 다음 섹션을 다룹니다.

- Oracle BI Enterprise Edition 소개
- Oracle BI EE 객체 저장 및 관리 위치
- Oracle BI Enterprise Edition에 사인인
- Oracle BI Enterprise Edition에서 사인아웃
- Oracle BI Enterprise Edition 탐색
- Oracle BI EE 홈 페이지란?
- 새 홈 페이지란?
- Oracle BI EE 전체 머리글이란?
- 도움말 또는 추가 정보를 확인할 수 있는 위치
- 권한 및 권한 설정 정보
- 다른 사용자 대신 작업 정보
- 다른 사용자 대신 작업
- 환경설정 지정
- Oracle BI EE가 다른 제품과 상호 작용하는 방법
- BI Desktop 툴 다운로드
- 다른 설명서의 유용한 항목
- 시스템 요구사항 및 인증

Oracle BI Enterprise Edition 소개

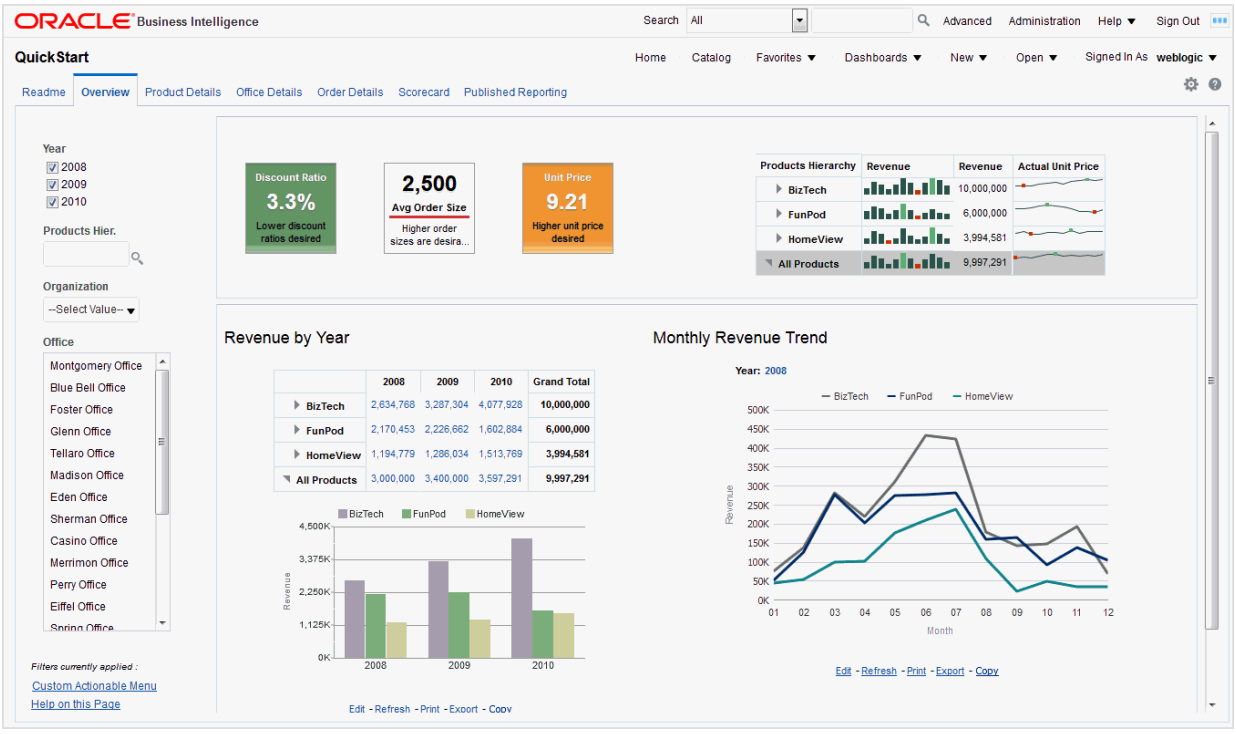
Oracle BI Enterprise Edition은 데이터 분석 및 표시를 위한 강력한 툴입니다.

Oracle BI Enterprise Edition(때때로 Oracle Business Intelligence라고도 함)은 다음 작업을 수행할 수 있도록 모든 범위의 비즈니스 인텔리전스 기능을 제공합니다.

- 조직의 최신 데이터 수집
- 쉽게 이해할 수 있는 형식(예: 테이블 및 그래프)으로 데이터 표시
- 조직 내 사원에게 적시에 데이터 전달

이러한 기능을 통해 조직에서는 보다 나은 결정을 내리고 정보에 근거하여 작업을 수행하며 보다 효율적인 업무 프로세스를 구현할 수 있습니다.

그림은 쉽게 이해할 수 있는 형식(타일, 테이블, 그래프 등)으로 조직 데이터를 표시하는 예제 대시보드의 일부를 보여줍니다.



Oracle BI Enterprise Edition에서는 다음을 사용할 수 있습니다.

- **분석** - (이 Oracle BI EE 영역은 Answers라고도 합니다.) 분석은 비즈니스 질문에 대한 답을 얻을 수 있는 조직 데이터에 대한 질의입니다. 분석을 통해 쉽게 이해할 수 있는 형식(예: 테이블 및 그래프)으로 데이터를 표시하여 정보를 탐색하고 상호 작용할 수 있습니다. 분석 결과를 저장, 구성 및 공유할 수 있습니다.

  조직에서 업계 고유의 미리 구축된 분석을 구매했을 수 있습니다. 회사의 정보 요구사항에 맞게 미리 구축된 분석을 사용할 수 있습니다.

  분석 작업에 대한 자세한 내용은 분석 생성을 참조하십시오.

- **대시보드** - (이 Oracle BI EE 영역은 Interactive Dashboards라고도 합니다.) 대시보드는 회사 및 외부 정보의 개별화된 뷰를 제공합니다. 대시보드는 콘텐츠(분석, 웹 사이트에 대한 링크, Oracle BI Publisher 보고서 등)를 포함하는 하나 이상의 페이지로 구성됩니다. 대시보드를 통해 일반 사용자가 분석 정보에 액세스하도록 할 수 있습니다.

  조직에서 업계 고유의 미리 구축된 분석을 포함하는 미리 구성된 대시보드를 구매했을 수도 있습니다.

대시보드 작업에 대한 자세한 내용은 대시보드 작성 및 사용을 참조하십시오.

- **필터, 선택 단계 및 프롬프트** - 필터, 선택 단계 및 프롬프트를 통해 대시보드와 분석에 표시되는 데이터를 제한하거나 지정할 수 있습니다.

  필터 및 선택 단계 작업에 대한 자세한 내용은 분석에 대한 데이터 필터링 및 선택을 참조하십시오. 프롬프트 작업에 대한 자세한 내용은 대시보드 및 분석에서 프롬프트 사용을 참조하십시오.

- **에이전트** - (이 Oracle BI EE 영역은 Delivers라고도 합니다.) 에이전트를 통해 업무 프로세스를 자동화할 수 있습니다. 에이전트를 사용하여 이벤트 방식 경보, 일정이 잡힌 콘텐츠 게시 및 조건부 이벤트 방식 작업 실행을 제공할 수 있습니다. 에이전트의 일정을 잡고 특정 조건에 따라 에이전트를 트리거하여 사용자에게 적시에 정보를 전달할 수 있습니다.

  에이전트 작업에 대한 자세한 내용은 콘텐츠 전달을 참조하십시오.

- **조건** - 조건은 분석 또는 KPI(주요 성과 지표) 평가를 기반으로 단일 부울 값을 반환하는 객체입니다. 조건을 사용하여 작업을 완료해야 할지 여부(예: 에이전트가 콘텐츠를 전달해야 할지 여부)를 결정할 수 있습니다.

  조건 작업에 대한 자세한 내용은 조건 작업을 참조하십시오.

- **작업** - 작업은 관련 콘텐츠로 이동하거나 외부 시스템에서 연산, 함수 또는 프로세스를 호출할 수 있는 기능을 제공합니다. 다양한 객체(예: 분석 및 대시보드 페이지)에 작업을 포함시킬 수 있습니다. 작업을 통해 사용자는 수신한 데이터에서 얻은 비즈니스 정보를 기반으로 적절한 작업을 수행할 수 있습니다.

  작업 사용에 대한 자세한 내용은 작업 사용을 참조하십시오.

- **스코어카드** - (이 Oracle BI EE 영역은 Oracle Scorecard and Strategy Management라고도 합니다.) 스코어카드를 통해 회사 전략을 구성하는 목표와 시책을 모델링하고 KPI를 지정하여 성과를 평가하며 전반적인 성과를 확인 및 표시할 수 있습니다.

  스코어카드 작업에 대한 자세한 내용은 스코어카드를 참조하십시오.

- **다른 제품** - Oracle BI EE는 다양한 방식으로 다른 제품과 상호 작용합니다. 예를 들어, Oracle Hyperion Smart View for Office를 사용하면 Microsoft Office 응용 프로그램(즉, Excel, Word 및 PowerPoint) 내에서 Oracle BI EE를 통해 분석에 액세스하여 분석을 실행할 수 있습니다.

  자세한 내용은 Oracle BI EE가 다른 제품과 상호 작용하는 방법을 참조하십시오.

주: Oracle BI EE의 이러한 영역(분석, 에이전트, 대시보드 등)을 Presentation Services라고도 합니다.

Oracle BI EE 객체 저장 및 관리 위치

Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그를 사용하여 사용자가 Oracle BI EE로 생성한 객체(예: 분석, 대시보드, KPI)를 저장할 수 있습니다.

사용자는 고유의 개인 폴더(내 폴더)를 소유하며, 여기에 본인이 생성한 객체를 저장할 수 있습니다. 개인 폴더의 객체에 액세스하고 해당 폴더에 콘텐츠를 저장할 수 있습니다. 사용자는 개인 폴더에 하위 폴더를 추가하여 가장 합리적인 방법으로 콘텐츠를 체계화할 수 있습니다.

다른 사용자나 그룹이 액세스할 수 있는 공유 폴더에 객체를 저장할 수도 있습니다. 업무 논리 보안, 카탈로그 객체 보안, 데이터 레벨 보안을 조합하여 데이터/객체를 보고, 객체를 편집하고, 카탈로그에서 객체를 삭제할 수 있는 사람이 결정됩니다. 관리자는 카탈로그의 공유 폴더 구조를 생성하고 유지 관리합니다.

자세한 내용은 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그란? 및 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에서 객체 관리를 참조하십시오. 카탈로그 설정에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 시스템 관리자 설명서*의 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그 구성 및 관리를 참조하십시오.

Oracle BI Enterprise Edition에 사인인

응용 프로그램에 사인인하려면 몇 가지 정보가 필요합니다.

Oracle BI EE에 액세스하려면 조직에서 제공한 URL, 사용자 ID 및 비밀번호를 사용합니다.

주: Oracle BI EE를 사용하려면 웹 브라우저가 쿠키를 받아들이도록 설정되어야 합니다. 쿠키를 사용하여 사용자의 사인인된 세션을 추적하게 됩니다.

이미 SSO(Single Sign-On)를 사용하여 사인온된 경우 다음 절차에 설명된 것처럼 [사인인] 페이지의 일부 필드에는 값을 입력하라는 프롬프트가 표시되지 않을 수 있습니다.

---

1. 브라우저의 주소 필드에 조직에서 제공한 URL을 입력합니다.
2. [사인인] 페이지에서 사용할 언어를 선택합니다.

   이 상자의 기본 입력은 [내 계정] 대화상자의 [환경설정] 탭에 있는 **사용자 인터페이스 언어 필드**에서 다른 언어를 선택하여 변경할 수 있습니다. 자세한 내용은 환경설정 지정을 참조하십시오.

   주: Windows의 경우 [지역 및 언어 옵션] 대화상자의 [언어] 탭에서 **콤플렉스 스크립트 및 오른쪽에서 왼쪽으로 쓰는 언어(태국어 포함)를 사용하는 데 필요한 파일 설치** 옵션을 선택한 경우 히브리어 글꼴이 오른쪽에서 왼쪽이 아니라 왼쪽에서 오른쪽의 잘못된 방향으로 표시됩니다.

   해결 방법은 다음과 같이 **콤플렉스 스크립트 및 오른쪽에서 왼쪽으로 쓰는 언어(태국어 포함)를 사용하는 데 필요한 파일 설치** 옵션을 선택 해제하는 것입니다.

   a. 제어판에서 **지역 및 언어 옵션** 단추를 눌러서 [지역 및 언어 옵션] 대화상자를 표시합니다.

   b. [언어] 탭을 누릅니다.

   c. **콤플렉스 스크립트 및 오른쪽에서 왼쪽으로 쓰는 언어(태국어 포함)를 사용하는 데 필요한 파일 설치** 옵션을 선택 해제합니다.

   d. **확인**을 누릅니다.

   ---

3. 사용자 ID와 비밀번호를 입력합니다.
4. 스크린 리더를 쉽게 사용할 수 있게 만드는 방식으로 Oracle BI EE 콘텐츠를 브라우저에서 렌더링하려는 경우 **접근성 모드**를 선택합니다.

   이 상자를 선택하면 [분석] 편집기가 아니라 접근성 모드의 [BI Composer 마법사]가 분석 편집기로 사용됩니다. BI Composer에 대한 자세한 내용은 분석에서 BI Composer 사용을 참조하십시오. 분석 편집기에 대한 자세한 내용은 분석 편집기란?을 참조하십시오.

   접근성에 대한 자세한 내용은 접근성 기능을 참조하십시오.

5. **사인인**을 누릅니다. 구성된 내용에 따라 다음 페이지 중 하나가 표시됩니다.

   - "내 대시보드"라는 개인 대시보드
   - 홈 페이지. 홈 페이지에 대한 자세한 내용은 Oracle BI EE 홈 페이지란?을 참조하십시오.
   - 콜센터 담당자와 같은 직무에 특정한 대시보드

   (내 대시보드든, 직무에 특정한 대시보드든) 대시보드에는 일반적으로 분석 및 기타 책임 영역에 대한 정보가 포함됩니다. Oracle BI Enterprise Edition 소개는 대시보드 예를 보여줍니다.

   이제 Oracle BI EE를 탐색할 수 있습니다. 자세한 내용은 Oracle BI Enterprise Edition 탐색을 참조하십시오.

   팁: 일단 사인인했으면 이후에 사인인할 때 표시할 대시보드를 선택할 수 있습니다. 자세한 내용은 환경설정 지정을 참조하십시오.

Oracle BI Enterprise Edition에서 사인아웃

응용 프로그램을 완전히 종료하려면 적절히 사인아웃해야 합니다.

주:

Oracle BI EE에서 사인아웃하는 브라우저 창을 닫지 마십시오.

- 전체 머리글에서 **사인아웃**을 누릅니다.

Oracle BI Enterprise Edition 탐색

인터페이스를 통해 응용 프로그램의 다양한 영역에 간단히 액세스할 수 있습니다.

Oracle BI EE에 사인인(Oracle BI Enterprise Edition에 사인인에 설명되어 있음)한 후 구성한 항목에 따라 다음 페이지 중 하나가 표시됩니다.

- [내 대시보드]라는 개인 대시보드
- 홈 페이지
- 직무(예: 콜 센터 담당자)에 적합한 대시보드

이 페이지는 Oracle BI EE에서 작업을 수행할 수 있는 시작점입니다. 홈 페이지에서 자주 액세스하는 분석, 대시보드 및 기타 항목을 찾을 수 있습니다. 원하는 항목을 찾을 수 없을 경우 페이지 상단의 [검색] 상자에 항목 이름을 입력합니다. 또는 **카탈로그** 링크를 눌러 사용 가능한 모든 콘텐츠를 탐색합니다. 작업을 수행할 때 전체 머리글 및 홈 페이지를 기본 수단으로 사용하여 Oracle BI EE를 탐색할 수 있습니다.

- **전체 머리글** - 전체 머리글은 Oracle BI EE 인터페이스 맨 위에 표시되며 작업을 수행할 때 항상 사용할 수 있습니다. 전체 머리글을 통해 Oracle BI EE가 제공하는 기능에 액세스할 수 있습니다. 예를 들어, 홈 페이지에 액세스하고, 대시보드에 액세스하고, 객체(예: 분석 및 대시보드 프롬프트)를 열고, 새 객체를 생성할 수 있습니다. 전체 머리글에서 사용자에게 제공되는 기능은 권한에 따라 결정됩니다. 관리자는 링크 순서를 변경하거나 회사 또는 업종과 관련된 특정 링크를 추가하여 전체 머리글을 수정할 수 있습니다. 예를 들어, 관리자가 OTN(Oracle Technology Network)에 대한 링크를 추가할 수 있습니다.

  전체 머리글에 대한 자세한 내용은 Oracle BI EE 전체 머리글이란?을 참조하십시오.

- **홈 페이지** - 홈 페이지에서 Oracle BI EE를 시작하는 방법, 객체를 생성 및 수정하는 방법, 객체를 찾아 관리하는 방법을 익힐 수 있습니다.

  홈 페이지에 대한 자세한 내용은 Oracle BI EE 홈 페이지란?을 참조하십시오.

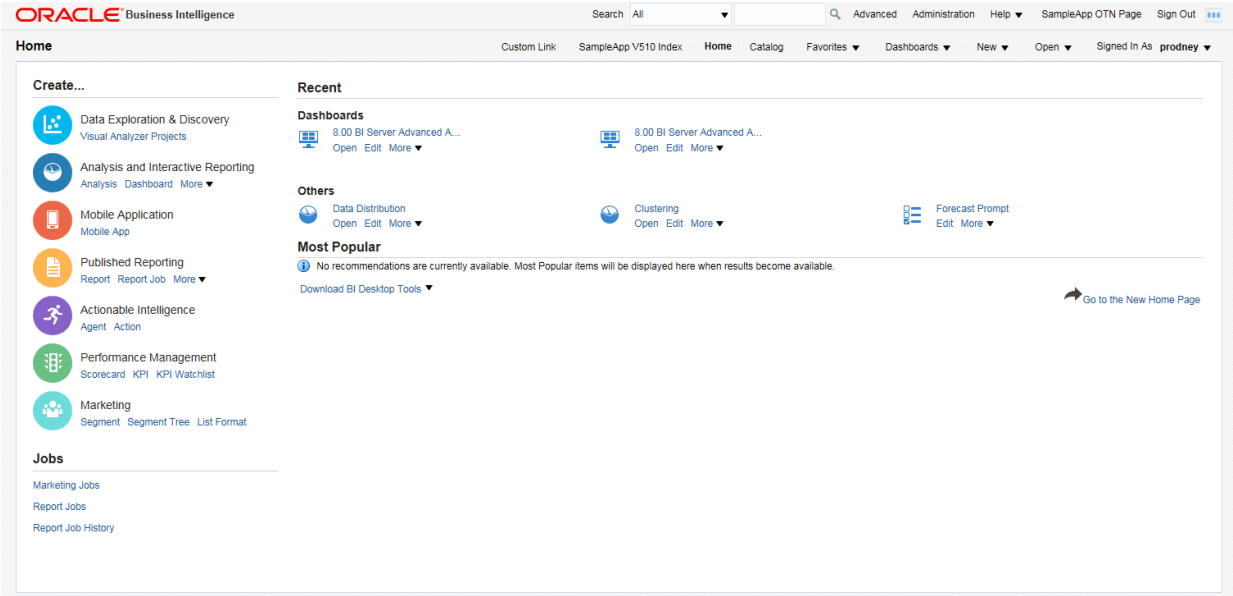
작업 시작점에 액세스하면 작업 수행에 사용할 수 있는 페이지, 대화상자 또는 편집기가 인터페이스에 표시됩니다.

주: 사용할 수 있는 다른 탐색 방법이 있으면 브라우저의 **뒤로** 단추를 사용해서 Oracle BI EE를 탐색하지 않는 것이 좋습니다. 브라우저 **뒤로** 단추를 사용하면 다시 돌아 왔을 때 대시보드 상태가 유지되지 않을 수 있습니다. 권장 탐색 방법은 이동 경로입니다. 이동 경로에 대한 자세한 내용은 이동 경로로 탐색 정보를 참조하십시오.

Oracle BI EE 홈 페이지란?

홈 페이지는 Oracle BI EE에서 작업을 수행하기 위한 시작점입니다.

[홈] 페이지는 여러 섹션으로 나뉘어 특정 작업을 시작하거나 객체를 찾을 수 있습니다. 또한 최근에 보기/생성/업데이트된 객체에 액세스할 수 있게 해주는 섹션(예: 최근 항목 및 즐겨찾기) 및 내가 속한 그룹에 지정된 사용자가 가장 자주 액세스한 객체가 포함됩니다.



이 그림은 [홈] 페이지의 예를 보여 줍니다.

시작 페이지로 구성된 내용에 따라 Oracle BI EE에 사인인할 때 홈 페이지가 제시될 수 있습니다.

그렇지 않으면, 전역 머리글의 **홈** 페이지 링크를 눌러 언제든 [홈] 페이지로 이동할 수 있습니다. 전역 머리글에 대한 자세한 내용은 Oracle BI EE 전체 머리글이란?을 참조하십시오.

새 홈 페이지란?

새 홈 페이지는 간편하게 사용자정의 시각화 및 분석을 생성할 수 있는 방법을 제공합니다.

새 홈 페이지는 단순 텍스트 검색을 기반으로 데이터를 검색할 수 있는 BI 묻기, 단순 분석을 생성할 수 있는 VA(Visual Analyzer)의 바로가기, 최근 및 즐겨찾기 파일에 대한 링크, 전체 대시보드 및 분석 기능을 포함한 다양한 기능을 제공합니다.

새 홈 페이지에서 무엇을 할 수 있습니까?

데이터 소스 생성 및 사용

Visual Analyzer 데이터 생성에 사용되는 **데이터 소스**를 생성, 삭제, 검토, 변경, 접속할 수 있습니다. 고유한 데이터 추가를 참조하십시오.

카탈로그 사용

표시 영역에서 **즐겨찾기**, **최근 항목**, **VA 프로젝트**, **대시보드**, **분석** 등의 옵션을 선택하여 **내 폴더**에 저장된 데이터를 선택할 수 있습니다.

데이터 검색

데이터를 검색하거나 BI 묻기를 사용하여 필요한 정보를 찾을 수 있습니다. Data Visualization에서 콘텐츠 검색을 참조하십시오.

객체 생성

생성 영역에서 다양한 객체를 생성할 수 있습니다.

- 콘텐츠 탐색을 위한 일반적인 워크플로우에 설명된 **VA 프로젝트**
- 대시보드 생성에 설명된 **대시보드**
- 분석 조건 지정에 설명된 **분석**

추가 정보 얻기

DV에 대해 자세히 알아보려면 **교육**을 눌러 Oracle BI EE 설명서 라이브러리에 액세스할 수 있습니다.

Oracle BI EE 전체 머리글이란?

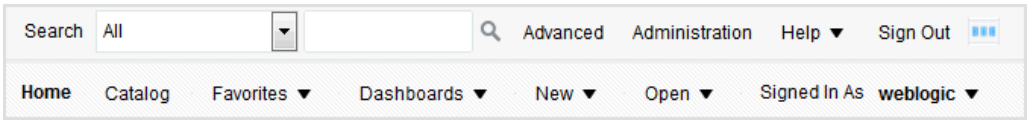
전체 머리글을 통해 자주 사용되는 기능에 빠르게 액세스할 수 있습니다. 전체 머리글은 사용자 인터페이스에서 항상 사용할 수 있습니다.

예를 들어, 전체 머리글을 사용하면 홈 페이지로 돌아가지 않고도 새 작업을 시작하거나, Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그를 검색하거나, 제품 설명서에 액세스하거나, 다양한 객체를 볼 수 있습니다. 또한 전체 머리글에는 **홈** 페이지 링크가 있어 다른 페이지에서 홈 페이지에 액세스할 수 있습니다.

> **주:** 전체 머리글에서 제공되는 기능은 권한에 따라 결정됩니다.

관리자는 링크 표시 순서를 변경하거나 Google 또는 OTN(Oracle Technology Network) 등의 내부 또는 외부 위치에 링크를 추가하여 전체 머리글을 사용자정의할 수 있습니다. 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 시스템 관리자 설명서*의 Presentation Services에서 사용자정의 링크 제공 을 참조하십시오.

이 그림에서는 전체 머리글의 맨 왼쪽 부분을 보여 줍니다.



전체 머리글에는 다음 구성요소가 포함됩니다.

- **검색** — 카탈로그를 검색할 수 있습니다. 이 영역을 사용하는 방법에 대한 자세한 내용은 객체 검색 방법을 참조하십시오.
- **고급** — 카탈로그의 객체를 검색할 수 있는 검색 모드로 [카탈로그] 페이지를 표시합니다. 검색 모드에서는 페이지 안에 [폴더] 창이 아닌 [검색] 창이 표시됩니다.
- **관리** — 관리자로 로그인한 경우 사용할 수 있습니다. 권한이나 맵의 메타데이터 관리와 같은 관리 작업을 수행할 수 있는 [관리] 페이지를 표시합니다. 관리 작업에 대한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 시스템 관리자 설명서*의 Oracle Business Intelligence 관리 및 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 보안 설명서*의 관리 페이지 이해를 참조하십시오.
- **도움말** — 다음 옵션을 표시합니다.
  - ***xxx* 도움말**(여기서 *xxx*는 페이지, 편집기 또는 탭의 이름임) — 현재 페이지, 편집기 또는 탭의 도움말 항목을 표시합니다.
  - **도움말 목차** — Oracle BI EE, BI Publisher, Marketing에 대한 목차로 링크되는 옵션과 함께 계단식 메뉴를 표시합니다.
  - **설명서** — Oracle BI EE 설명서 라이브러리를 표시합니다.
  - **OTN** — OTN의 [Business Intelligence and Data Warehousing 기술 센터] 페이지를 표시합니다.
  - **Oracle BI EE 정보** — Oracle BI EE 버전 및 저작권 정보를 표시합니다.
- **사인아웃** — Oracle BI EE에서 사인아웃합니다.
- **경보** — 하나 이상의 경보가 생성된 경우에만 사용할 수 있습니다. 경보를 관리할 수 있는 [경보] 대화상자를 표시합니다. 경보는 에이전트가 생성한 통지로, 개별화된 조치 가능한 콘텐츠를 지정된 수신자 및 에이전트의 가입자에게 전달할 수 있습니다.
- **홈** — 홈 페이지를 표시합니다. 홈 페이지에 대한 자세한 내용은 Oracle BI EE 홈 페이지란?을 참조하십시오.
- **카탈로그** — 카탈로그에서 객체를 찾아 이러한 객체에 특정 작업을 수행할 수 있는 [카탈로그] 페이지를 표시합니다.
- **즐겨찾기** — 즐겨찾기 객체 및 사용자가 즐겨찾기 객체를 구성하기 위해 생성한 범주를 표시합니다. 또한 [즐겨찾기 관리] 대화상자에 액세스하기 위해 누를 수 있는 **즐겨찾기 관리** 링크를 표시합니다. 여기서 즐겨찾기를 구성하기 위한 범주를 생성하고 관리할 수 있습니다. 즐겨찾기에 대한 자세한 내용은 즐겨찾기란?을 참조하십시오.
- **대시보드** — 사용자 폴더 또는 모든 공유 폴더의 대시보드 하위 폴더 내에 저장되는 모든 대시보드에 대한 링크를 포함합니다. 대시보드 하위 폴더에 저장되지 않은 대시보드는 전체 머리글의 [대시보드] 목록에서 표시되지 않습니다.
- **새로 만들기** — 생성할 수 있는 객체 목록을 표시합니다. 객체를 생성하려면 목록에서 선택합니다. 객체를 생성할 수 있도록 적절한 대화상자나 편집기가 표시됩니다.
- **열기** — 다음 옵션을 표시합니다.
  - **열기** — 작업할 객체를 선택할 수 있는 [열기] 대화상자를 표시합니다.
  - **최근 객체** — 최근에 보기/생성/업데이트된 객체 목록을 표시합니다. 이 목록을 사용하여 작업할 객체를 선택할 수 있습니다.

  - **가장 많이 사용하는 객체** — 내가 속한 그룹의 사용자들이 가장 자주 액세스한 객체 목록을 표시합니다. 이 목록을 사용하여 작업할 객체를 선택할 수 있습니다.

- **사인인 계정 *username***(여기서 *username*은 현재 세션을 사용 중인 사용자 이름임) — 다음 옵션을 표시합니다.

  - **내 계정** — 시간대, 전달 장치, 전달 프로파일과 같은 환경설정을 지정할 수 있는 [내 계정] 대화상자를 표시합니다. 환경설정 지정에 대한 자세한 내용은 환경설정 지정을 참조하십시오.

  - **다음으로 작동** — 이 기능이 조직에 사용으로 설정되었고 사용자에게 적절한 권한이 부여된 경우에만 사용할 수 있습니다. 다른 사용자를 대행할 수 있습니다. 자세한 내용은 다른 사용자 대신 작업을 참조하십시오.

도움말 또는 추가 정보를 확인할 수 있는 위치

Oracle BI EE에서는 Oracle BI EE를 파악하는 데 유용한 개념 및 절차 정보가 포함된 설명서, 문맥에 따른 도움말 및 라이브러리에 바로 액세스할 수 있습니다.

특히 다음에 액세스할 수 있습니다.

- **Oracle Business Intelligence Enterprise Edition 도움말** - 각 Oracle BI EE 사용자 인터페이스 페이지, 탭, 편집기, 창 및 대화상자에는 도움말 항목이 연관되어 있습니다. 이러한 항목 각각에는 개요 정보, 관련 개념 및 절차에 대한 링크, 각 구성요소에 대한 설명이 포함되어 있습니다.

  페이지, 편집기, 탭 또는 대화상자에 대한 온라인 도움말에 액세스하려면 **도움말** 단추를 누릅니다.

  페이지, 편집기 또는 탭의 경우 전체 머리글에 있는 **도움말** 메뉴에서 ***xxx* 도움말**(여기서 *xxx*는 페이지, 편집기 또는 탭의 이름임)을 선택할 수도 있습니다. 예를 들어, [카탈로그] 페이지에 대한 도움말의 경우 **카탈로그 페이지 도움말**을 선택합니다. 전체 머리글에 대한 자세한 내용은 Oracle BI EE 전체 머리글이란?을 참조하십시오.

- **Oracle BI EE, Oracle BI Publisher 및 Marketing 도움말 목차** - 해당 목차를 통한 탐색은 제품을 파악하고 관심 있는 특정 항목에 액세스하는 데 유용합니다.

  해당 목차 중 하나에 액세스하려면 전체 머리글의 **도움말** 메뉴에서 **도움말 목차**를 누른 다음 적합한 목차를 선택합니다.

- **Oracle Business Intelligence Enterprise Edition 설명서 라이브러리** - Oracle BI EE 설명서 모음의 설명서는 OTN의 Fusion Middleware Documentation Library에 포함되어 있습니다.

  Oracle BI EE 설명서 라이브러리에 액세스하려면 전체 머리글의 **도움말** 메뉴에서 **설명서**를 누릅니다.

- **OTN(Oracle Technology Network)** - OTN에서 Oracle Business Intelligence와 관련된 정보 및 기타 모든 Oracle 제품에 대한 정보를 찾을 수 있습니다. OTN에서는 도움말 개발자와 DBA(데이터베이스 관리자), 구축자가 응용 프로그램 설계, 구축, 배치, 관리 및 최적화 방법에 대한 전문 기술과 최적의 방법을 공유할 수 있도록 서비스와 리소스를 제공합니다. OTN에서 찾을 수 있는 항목 유형의 예로는 업계 표준 기술(예: JAVA 및 Linux), 모든 Oracle 제품 설명서, 토론 포럼, Oracle 소프트웨어, 블로그 및 팟캐스트, 다른 OTN 구성원이 작성한 기술 문서가 있습니다.

  OTN에 액세스하려면 전체 머리글의 **도움말** 메뉴에서 **OTN**을 누릅니다.

권한 및 권한 설정 정보

사용자 권한 및 권한 설정에 따라 응용 프로그램 내에서의 작업 및 액세스를 허용하거나 제한합니다.

권한 및 권한 설정을 사용하여 분석 생성, 스코어카드 편집, 객체 및 응용 프로그램의 액세스 및 관리 권한 부여와 같은 특정 작업을 수행할 수 있습니다. 롤은 특정 요구사항과 관련된 권한을 함께 그룹화하므로 계속성을 유지하면서 권한을 기준으로 액세스를 제한할 수 있습니다.

권한 및 롤은 Oracle Business Intelligence Enterprise Edition에서 확인하고 액세스할 수 있는 항목을 제어합니다. *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition 용 보안 설명서*의 Presentation Services 권한 관리에서 자세한 내용을 참조하고, Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에서 객체 관리의 카탈로그 사용자에서 권한 설정에 대해 자세히 알아보십시오.

다른 사용자 대신 작업 정보

다른 사용자로 작동하면 비관리자가 다른 사용자의 기능을 수행할 수 있습니다.

[작동] 기능을 통해 Oracle BI EE에서 다른 사용자를 대신하여 작업을 수행할 수 있습니다. 예를 들어, 이 기능은 다른 사용자의 대시보드 또는 콘텐츠에 대한 작업을 수행해야 하는 경우 또는 IT 지원 담당자가 다른 사용자 계정의 문제를 해결하려는 경우 유용합니다.

[작동] 기능을 사용하려면 관리자로부터 다른 사용자를 대신하여 작업을 수행할 수 있는 권한을 부여 받아야 합니다. 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition 용 보안 설명서*의 사용자가 다른 사용자 대신 작업할 수 있도록 설정을 참조하십시오.

관리자가 다른 사용자를 대신하여 작업을 수행할 수 있는 권한을 부여할 때 관리자는 다른 사용자 계정에 대한 전체 액세스 또는 제한된 액세스 권한을 부여할 수 있습니다.

- **전체 액세스** - 전체 액세스 권한을 부여 받은 경우 대상 사용자의 권한을 상속하며 대상 사용자의 기본 대시보드를 변경하고 대상 사용자의 콘텐츠 및 환경설정을 수정할 수 있습니다.
- **제한된 액세스** - 제한된 액세스 권한을 부여 받은 경우 자신의 사용자 권한을 유지하되 대상 사용자의 데이터 보기 권한을 상속합니다. 제한된 액세스 권한을 통해서는 대상 사용자의 데이터를 볼 수만 있습니다.

[내 계정 대화상자: 위임된 사용자] 탭을 열어 내 계정에 대한 액세스 권한이 있는 사용자 목록을 볼 수 있습니다. 이 탭에는 내 계정에 대한 액세스 권한을 부여 받은 사용자 이름 목록이 표시됩니다.

다른 사용자를 대신하여 작업을 수행하는 방법에 대한 자세한 내용은 다른 사용자 대신 작업을 참조하십시오.

다른 사용자 대신 작업

적절한 권한이 부여된 경우 다른 사용자를 대행할 수 있습니다.

자세한 내용은 다른 사용자 대신 작업 정보를 참조하십시오.

1. 전체 머리글에서 **사인인 계정** ***username***을 누르고 **다음으로 작동**을 선택합니다.
2. [다음으로 작동] 대화상자에서는 목록에서 사용자 ID를 선택하거나 상자에 ID를 입력하고(가능한 경우) **확인**을 누릅니다.

   사용자의 기본 대시보드가 표시됩니다. 이 대시보드에서 관리자로부터 부여받은 액세스 유형(전체 또는 제한)에 따라 콘텐츠를 보거나 수정할 수 있습니다.

3. 내 계정으로 돌아가려면 [다음으로 작동] 대화상자를 표시하고 **정지**를 누른 후 **확인**을 누릅니다.

환경설정 지정

일반 사용자는 Oracle BI EE에 대한 개인 환경설정을 지정할 수 있습니다.

Oracle BI EE를 사용하는 동안 계정 환경설정을 지정할 수 있습니다. 예를 들어, 시작 페이지로 영업 대시보드를 지정하고 시간대로 태평양 표준시를 선택할 수 있습니다. 시작 페이지를 지정하면 Oracle BI Enterprise Edition에 액세스하여 즉시 대시보드를 사용할 수 있습니다. [내 계정] 대화상자를 사용하면 권한에 따라 다음을 수행할 수 있습니다.

- 표시 이름 및 사용자 ID와 같은 일반 계정 정보 보기
- 언어, 시간대, 통화와 같은 환경설정 보기 및 수정
- 위치 및 시간대와 같은 BI Publisher의 환경설정 보기 및 수정
- Oracle BI Mobile에 대한 환경설정 보기 및 수정
- 에이전트에 대한 전달 옵션 보기 및 수정. 전달 옵션에 대한 자세한 내용은 장치 및 전달 프로파일이란?을 참조하십시오.
- 내가 속한 롤 및 그룹 보기

1. 전체 머리글에서 **사인인 계정** ***username***을 누르고 **내 계정**을 선택합니다.
2. [내 계정] 대화상자에서 적절한 설정을 완료합니다.
3. **확인**을 눌러 변경사항을 저장합니다.

BI Desktop 툴 다운로드

액세스 권한 설정이 있는 BI Desktop 툴을 다운로드할 수 있습니다.

다운로드할 자격이 있는 제품에 따라 Oracle BI EE 홈 페이지의 [시작하기] 섹션에서 다양한 BI Desktop 툴을 다운로드할 수 있으며, 여기에는 다음이 포함됩니다.

- **Oracle Hyperion Smart View for Office(Smart View)** — 이 툴을 사용하여 Microsoft Office 응용 프로그램 내에서 Oracle BI EE 분석에 액세스하여 분석을 실행할 수 있습니다. Smart View를 다운로드하고 설치한 후 자세한 사용 방법을 알아보려면 *Oracle Hyperion Smart View for Office User's Guide* 및 *Oracle Hyperion Smart View for Office Developer's Guide*를 참조하십시오.
- **Oracle Business Intelligence 클라이언트 툴 설치 프로그램** — 이 툴을 사용하여 Business Intelligence Administration Tool, Oracle Business Intelligence Job Manager 및 Oracle Business Intelligence Catalog Manager를 설치할 수 있습니다. 운영체제에 따라 32비트 또는 64비트 설치를 선택할 수 있습니다.
- **Word용 템플리트 작성기 추가 기능** — 이 툴을 사용하여 게시된 보고서에 사용할 RTF 템플리트를 설계할 수 있습니다. 운영체제에 따라 32비트 또는 64비트 설치를 선택할 수 있습니다.

1. Oracle BI EE 홈 페이지로 이동합니다.
2. [시작] 섹션에서 **BI Desktop 툴 다운로드** 링크를 누르고 다음 옵션 중 하나를 선택합니다.
   - **Smart View for MS Office**

- **Oracle BI 클라이언트 설치 프로그램(32비트)** 또는 **Oracle BI 클라이언트 설치 프로그램(64비트)**(해당 운영체제에 따라)
- **Word용 템플리트 작성기(32비트)** 또는 **Word용 템플리트 작성기(64비트)**(해당 운영체제에 따라)

3. [*BI Desktop Tool*.exe 열기] 대화상자에서 **파일 저장**을 누릅니다.
4. [저장할 파일 이름 입력] 대화상자에서 실행 파일을 다운로드할 위치를 지정하고 **저장**을 누릅니다.
5. 파일을 다운로드했으면 다음 작업을 수행합니다.

   - **MS Office용 스마트 뷰**, *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 시스템 관리자 설명서*의 첫번째 리뷰 Part IX, Using Essbase With Oracle Business Intelligence 그런 다음 Windows 탐색기를 표시하고 다운로드한 파일을 두 번 눌러 실행합니다.

     이러한 툴 사용에 대한 자세한 내용은 다음을 참조하십시오.

     – **MS Office용 스마트 뷰**에 대한 자세한 내용은 *Oracle Hyperion Smart View for Office User's Guide* 및 *Oracle Hyperion Smart View for Office Developer's Guide*를 참조하십시오.

   - **Oracle BI 클라이언트 설치 프로그램(32비트)** 또는 **Oracle BI 클라이언트 설치 프로그램(64비트)**. 파일 실행 및 Oracle Business Intelligence 클라이언트 툴 설치에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence 설치 및 구성*의 Oracle Business Intelligence Client Tools 설치 및 설치 제거를 참조하십시오.
   - **Word용 템플리트 작성기(32비트)** 또는 **Word용 템플리트 작성기(64비트)**의 경우 Windows 탐색기를 표시하고 다운로드한 파일을 두 번 눌러 실행합니다.

     이러한 툴 사용에 대한 자세한 지침은 *Oracle Business Intelligence Publisher용 보고서 디자이너 설명서*의 Word용 템플리트 작성기를 사용하여 RTF 템플리트 생성를 참조하십시오.

다른 설명서의 유용한 항목

콘텐츠 설계자 및 관리자에게 유용할 수 있는 몇 가지 항목을 다루는 설명서가 있습니다. 이 표에는 해당 항목을 나열하고 자세한 정보를 얻을 수 있는 위치가 나와 있습니다.

항목	자세한 정보를 얻을 수 있는 위치
Oracle BI EE 설치	*Oracle Business Intelligence 설치 및 구성*의 Oracle Business Intelligence 설치
Oracle BI EE 구성	*Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 시스템 관리자 설명서*의 Oracle Business Intelligence 구성
Oracle BI EE 통합	*Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 통합자 설명서*의 Oracle Business Intelligence와 통합 개요

시스템 요구사항 및 인증

시스템이 올바르게 작동하려면 특정 인증서, 하드웨어 및 소프트웨어가 필요합니다.

하드웨어 및 소프트웨어 요구사항, 플랫폼, 데이터베이스 및 기타 정보는 시스템 요구사항 및 인증 설명서를 참조하십시오. 이러한 설명서는 OTN(Oracle Technology Network)에서 찾을 수 있습니다.

시스템 요구사항 설명서에는 하드웨어 및 소프트웨어 요구사항, 최소 디스크 공간 및 메모리 요구사항, 필요한 시스템 라이브러리, 패키지 또는 패치 등에 대한 정보가 포함되어 있습니다.

http://www.oracle.com/technetwork/middleware/ias/downloads/fusion-requirements-100147.html

인증 설명서에는 지원되는 설치 유형, 플랫폼, 운영체제, 데이터베이스, JDK, 타사 제품 등에 대한 정보가 포함되어 있습니다.

http://www.oracle.com/technetwork/middleware/ias/downloads/fusion-certification-100350.html

Oracle BI EE가 다른 제품과 상호 작용하는 방법

Oracle BI EE는 다양한 기타 제품과 작동할 수 있습니다.

Oracle BI EE는 다양한 방법으로 다른 제품과 상호 작용합니다. 이 섹션에서는 다음 항목을 다룹니다.

- Oracle BI EE와 Oracle BI Publisher 통합
- Oracle BI Mobile App Designer와 Oracle BI EE 통합
- Oracle Business Intelligence Mobile과 Oracle BI EE 통합
- Oracle BI EE와 Oracle Enterprise Performance Management System 통합
- Oracle BI EE와 Oracle BI Applications 통합
- Microsoft Office와 Oracle BI EE 통합

Oracle BI EE와 Oracle BI Publisher 통합

Oracle BI EE 및 Oracle BI Publisher는 함께 전체 데이터 분석 및 프리젠테이션 툴을 제공합니다.

주: 이 설명서에서는 Oracle BI EE 및 BI Publisher가 설치 및 구성되어 조직에서 통합된 구성요소로 실행한다고 가정합니다. 그렇지 않으면, 이 설명서에 언급된 BI Publisher 내용이 적용되지 않을 수 있습니다.

BI Publisher 실행에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Publisher 용 사용 설명서*를 참조하십시오.

BI Publisher를 사용하여 인쇄에 적합한 고급 형식이 지정된 보고서를 생성할 수 있습니다. BI Publisher 보고서는 BI Publisher 데이터 모델을 토대로 작성됩니다. BI Publisher 데이터 모델은 BI Server 또는 분석의 주제 영역, 관계형 데이터베이스에 대한 SQL 질의, Essbase에 대한 MDX 질의 또는 기타 OLAP(Online Analytical Processing) 소스, LDAP(Lightweight Directory Access Protocol), 웹 서비스, Microsoft Excel, HTTP 피드, XML 파일 등의 광범위한 소스로부터 가져온 데이터 집합으로 구성됩니다. BI Publisher는 광범위한 레이아웃 유형을 지원하므로 조직에 필요한 전 범위의 문서를 생성할 수 있습니다. Oracle BI EE 내에서 BI Publisher 보고서를 확인, 생성, 편집 및 일정을 잡을 수 있고, 이들을 대시보드 페이지에 포함할 수 있습니다.

Oracle BI EE는 완전히 통합된 BI Publisher를 포함합니다. 모든 BI Publisher 기능이 Oracle BI EE 응용 프로그램 내에 나타나고, 모든 보고서와 관련 객체가 Oracle BI EE 내에 생성되고 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에 저장됩니다.

통합된 환경을 사용할 때 다음 영역은 통합의 영향을 받습니다.

- 편집기 — BI Publisher 콘텐츠를 생성하거나 편집할 수 있습니다. BI Publisher 객체를 작업할 때 적절한 BI Publisher 편집기가 표시됩니다. 예를 들어, 데이터 모델을 작업할 때 데이터 모델 편집기가 표시됩니다.
- 대시보드 — BI Publisher 보고서를 대시보드에 포함할 수 있습니다. 또한 대시보드 페이지의 고화질 인쇄를 위해 사용자정의 인쇄 레이아웃을 생성하고 대시보드 콘텐츠를 Excel로 익스포트하기 위해 사용자정의 익스포트 레이아웃을 생성할 수 있습니다. 자세한 내용은 대시보드 작성 및 사용을 참조하십시오.
- 카탈로그 — Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그는 보고서 및 템플리트와 같은 모든 BI Publisher 객체를 포함합니다. 분석이나 필터와 같은 다른 카탈로그 객체를 작업하면서 카탈로그의 BI Publisher 객체를 작업할 수 있습니다.
- 보안 — Single Sign-On 기능이 제공됩니다. Release 11*g* 보안 모델이 xmlp_template_designer와 같은 추가 BI Publisher 특정 권한을 포함하도록 확장되었습니다.

BI Publisher 보고서 생성에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Publisher용 보고서 디자이너 설명서*의 보고서 생성을 참조하십시오. BI Publisher 보고서 일정 잡기에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Publisher용 보고서 디자이너 설명서*의 보고서 생성: 프로세스 개요를 참조하십시오.

Oracle BI Mobile App Designer와 Oracle BI EE 통합

모바일 장치에서 표시하기 위한 분석 및 프리젠테이션을 설계할 수 있습니다.

주: 이 설명서에서는 Oracle BI EE와 Oracle BI Mobile App Designer가 설치 및 구성되어 조직에서 완전히 통합된 구성요소로 실행된다고 가정합니다. 그렇지 않을 경우 이 설명서에 언급된 Oracle BI Mobile App Designer의 내용이 적용되지 않을 수 있습니다.

Oracle Business Intelligence Mobile App Designer는 이동 전화와 태블릿용 응용 프로그램을 설계하는 툴입니다.

Oracle BI Mobile App Designer를 사용하여 생성한 응용 프로그램은 플랫폼과 장치에 구애받지 않습니다. 생성된 응용 프로그램은 최신 HTML5 표준을 기반으로 하므로 모바일 장치의 모든 최신 브라우저에서 실행될 수 있습니다. 클라이언트 설치는 필요하지 않습니다.

Oracle Business Intelligence Mobile과 Oracle BI EE 통합

Oracle Business Intelligence Mobile은 스마트폰과 태블릿에서 Oracle BI EE 콘텐츠를 확인하고 상호 작용할 수 있도록 지원하는 응용 프로그램입니다.

Oracle Business Intelligence Mobile을 통해 Oracle BI Enterprise Edition 분석 및 대시보드에 쉽게 액세스할 수 있습니다. 동일한 콘텐츠를 볼 수 있으며, 모바일 장치에서 보도록 최적화되어 있습니다. Apple App Store 또는 Google Play Store에서 해당 모바일 장치용 Oracle Business Intelligence Mobile을 설치할 수 있습니다.

Oracle Business Intelligence Mobile에 대한 자세한 내용은 다음 위치에 있는 Oracle Business Intelligence Mobile Products Documentation Library를 참조하십시오.

`http://docs.oracle.com/cd/E52471_01/index.htm`

Oracle BI EE와 Oracle Enterprise Performance Management System 통합

Oracle Enterprise Performance Management System은 응용 프로그램 제품군이 효율적으로 작동하도록 보장합니다.

Oracle BI EE는 Oracle Enterprise Performance Management System과 다음 통합을 제공합니다.

- Oracle Hyperion Smart View for Office는 Oracle BI EE 홈 페이지에서 다운로드할 수 있습니다. 자세한 내용은 Microsoft Office와 Oracle BI EE 통합을 참조하십시오.
- EPM 작업 영역 내에서 분석, 에이전트, 대시보드 및 BI Publisher 보고서 작업을 수행할 수 있습니다. 자세한 내용은 이 Oracle Enterprise Performance Management System 라이브러리에서 Oracle Hyperion Enterprise Performance Management Workspace 설명서를 참조하십시오.

  `http://docs.oracle.com/cd/E17236_01/index.htm`

Oracle BI EE와 Oracle BI Applications 통합

Oracle BI Applications는 Oracle BI EE와 함께 작동해서 완전한 통합 데이터 분석 툴 제품군을 제공합니다.

Oracle Business Intelligence Applications는 Oracle Fusion, Oracle E-Business Suite, JD Edwards, Peoplesoft, Siebel과 같은 오라클 응용 프로그램에 사용할 수 있는 미리 구축된 비즈니스 인텔리전스 솔루션입니다. Oracle Business Intelligence Applications는 Oracle BI EE에 구축됩니다.

Oracle BI Applications는 업계 최적의 방법으로 구축된 산업별 대시보드 및 분석으로 구성되어 조직 내의 주요 기능 영역을 담당합니다. 대시보드 및 분석은 조직 내의 각 일반 사용자 롤에 따라 맞춤 정의됩니다.

일반적으로 Oracle BI Applications는 오라클의 Siebel CRM 응용 프로그램과 같은 다른 운영 응용 프로그램과 통합, 액세스할 수 있습니다. 그러면 조직의 업무 분야 및 산업 상황에 따라 분석에 업무 측정항목을 제공할 수 있습니다. Oracle BI Applications에는 ETL(Extract Transform Load) 루틴이 포함되어 Oracle Business Analytics Warehouse로 데이터를 추출, 변형, 로드할 수 있습니다. 또한 Oracle BI Applications는 Oracle Business Analytics Warehouse 및 트랜잭션 데이터베이스로 매핑되는 메타데이터를 포함하며, 조직의 모든 레벨에 대한 주요 측정값 및 측정항목을 정의합니다. 이러한 측정값 및 측정항목은 Oracle Business Intelligence의 콘텐츠 설계자가 사용할 수 있습니다.

Microsoft Office와 Oracle BI EE 통합

Oracle BI EE 기능을 Microsoft Office와 연결하는 추가 기능 구성요소가 있습니다.

Oracle BI EE는 Oracle Business Intelligence 및 Microsoft Office의 구성요소를 통합하기 위해 다운로드하여 설치할 수 있는 Microsoft Office용 추가 기능을 제공합니다. Oracle BI EE 홈 페이지의 [시작] 섹션에서는 다음 추가 구성요소의 설치 링크를 제공합니다.

- Word용 템플리트 작성기
- Oracle Hyperion - Office용 스마트 뷰

이러한 구성요소에 대한 자세한 내용은 BI Desktop 툴 다운로드를 참조하십시오.

2

분석 생성

이 장에서는 Oracle Business Intelligence Enterprise Edition에서 분석을 생성하는 방법을 설명합니다. 여기에는 분석 조건 지정, 결과 표시, SQL 문 조사 방법 등이 포함됩니다. 또한 주제 영역 및 열, 이중 열 기능과 변수를 설명합니다.

항목

이 장에서는 다음 섹션을 다룹니다.

- 분석이란?
- 주제 영역 및 열이란?
- 이중 열 기능 이해
- 분석 편집기란?
- 분석 생성 프로세스란?
- 새 분석 생성
- 분석 조건 지정
- 카탈로그에 열 저장
- 주제 영역 및 주제 영역 폴더의 정렬 순서 변경
- 분석 결과 표시
- 분석에 프롬프트 추가
- 분석에 대한 논리적 SQL 문 검사
- 분석 저장
- 분석에서 에이전트 생성
- 분석 편집
- 대시보드에 분석 포함 정보
- 직접 데이터베이스 요청 작업
- 변수 사용
- 변수를 참조할 수 있는 위치
- 변수 참조 구문이란?
- 사용 가능한 미리 정의된 프리젠테이션 변수

- 제목 뷰에서의 변수 참조 예

분석이란?

분석이란 업무 질문과 관련된 답변을 제공하는 조직 데이터에 대한 질의입니다.

분석을 사용하면 테이블, 그래프, 피벗 테이블 등에 데이터를 시각적으로 표시하여 정보를 탐색하고 이용할 수 있습니다. 분석 결과를 저장, 구성 및 공유할 수 있습니다.

생성한 분석을 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에 저장하고 모든 Oracle BI EE 대시보드에 통합할 수 있습니다. 그래프, 결과 레이아웃, 계산된 항목, 드릴 등의 기능을 통해 분석을 향상시킬 수 있습니다.

분석 작업 방법

편집기를 사용해서 분석 작업을 수행할 수 있습니다.

분석 작업을 수행하려면 다음 편집기 중 하나를 사용합니다.

- [분석] 편집기 — 데이터를 테이블, 그래프, 피벗 테이블 등으로 시각적으로 표시하여 정보를 탐색하고 상호 작용할 수 있게 해주는 다양한 기능의 편집기입니다. 자세한 내용은 분석 편집기란?을 참조하십시오.

  관리자로부터 분석 액세스 권한을 부여 받은 경우 이 편집기에 액세스할 수 있습니다.

- [BI Composer] 마법사 — 복잡한 분석 편집기를 사용하지 않고도 분석을 생성, 편집 또는 확인할 수 있게 해주는 사용이 간편한 마법사입니다. 자세한 내용은 분석에서 BI Composer 사용을 참조하십시오.

  관리자로부터 BI Composer 액세스 권한을 부여받은 경우에만 이 편집기에 액세스할 수 있습니다.

[내 계정] 대화상자의 [환경설정] 탭에서 사용하려는 편집기를 지정합니다. 하지만 [사인인] 페이지 또는 [내 계정] 대화상자의 [환경설정] 탭에서 접근성 모드를 설정한 경우 사용자의 선택에 관계없이 접근성 모드의 BI Composer 마법사가 분석 편집기로 사용됩니다.

분석 처리 방법

분석을 처리하는 경우 논리 SQL 문의 형태로 Oracle BI Server에 요청이 전송됩니다.

그러면 BI Server는 적합한 데이터 소스에 대해 질의를 생성합니다. BI Server가 질의 결과를 받을 때는 사용자에게 반환하기에 적합한 형식이 아닙니다. BI Server는 결과를 병합하고 관련된 추가 계산이나 필터를 결과에 적용합니다. 그런 후에 BI Server는 결과에 표시 형식을 지정하기 위해 데이터를 Oracle BI Presentation Services로 전송합니다.

항상 분석의 최신 결과를 확인하는 방법

대시보드에 분석을 포함하면 대시보드에 액세스할 때마다 분석이 자동으로 실행되고 최신 결과가 표시됩니다.

예를 들어, 매일 판매 데이터를 캡처하는 회사의 영업 책임자인 경우 오늘 판매된 제품의 총 금액을 대시보드 시작 페이지에 표시할 수 있습니다.

대시보드 편집기를 사용하여 저장된 분석을 포함할 수 있습니다. 대시보드 편집기에 대한 자세한 내용은 대시보드에 콘텐츠 추가를 참조하십시오.

주제 영역 및 열이란?

주제 영역 및 열은 분석의 기본 요소입니다.

주제 영역에는 폴더, 측정 단위 열, 속성 열, 계층 열 및 조직의 비즈니스 영역 또는 조직 내 사용자 그룹에 대한 정보를 제공하는 계층 레벨이 포함됩니다. 주제 영역에는 일반적으로 마케팅 연락처, 서비스 요청 및 주문과 같이 포함된 정보 유형에 해당하는 이름이 사용됩니다.

주제 영역은 Oracle BI 메타데이터 저장소의 프리젠테이션 층에 해당합니다. 저장소에서 주제 영역은 프리젠테이션 층에서 최상위 객체이며 일반 사용자가 분석을 생성하거나 편집할 때 표시되는 데이터에 대한 뷰를 제공합니다.

관련된 주제 영역은 분석의 기본 주제 영역에 접속되어 있는 외부 데이터 소스입니다.

메타데이터 저장소를 디자인 및 작성하는 사용자(예: Business Intelligence 전략가, 메타데이터 제공자 또는 ETL(Extract Transform Load) 개발자)는 Oracle BI 관리 툴을 사용하여 주제 영역을 생성할 수 있습니다. 이러한 사용자는 일반적으로 회사 데이터에 대해 하나의 대형 주제 영역을 생성하는 대신 여러 개의 소규모 주제 영역을 생성합니다. 이렇게 하면 특정 사용자 그룹 또는 특정 회사 영역에 대해 하나의 소규모 주제 영역에 필요한 가장 중요한 데이터를 제공하고 동일 비즈니스 모델 층에서 생성된 하나 이상의 관련된 주제 영역에 대해서는 조금 덜 중요한 데이터를 제공할 수 있습니다. 이러한 소규모 주제 영역을 사용하면 사용자가 필요한 데이터를 보다 쉽게 찾을 수 있습니다. 또한 데이터를 유지 관리하기도 쉽습니다. 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 메타데이터 저장소 생성자 설명서*의 주제 영역 생성을 참조하십시오.

주: 메타데이터 저장소를 디자인 및 작성하는 사용자는 주제 영역, 폴더(및 하위 항목), 열(속성 및 계층)을 숨기도록 지정할 수 있습니다. 숨겨진 주제 영역, 폴더 또는 열은 [주제 영역] 창에 표시되지 않지만, 분석이나 저장된 필터 콘텐츠와 같은 다른 곳에서 볼 수 있습니다. (다른 곳에는 여전히 객체가 보이기 때문에 이처럼 주제 영역, 폴더 또는 열을 숨기는 것은 보안이나 액세스 제어의 해결 방법이 아닙니다.)

이후에 숨겨진 주제 영역, 폴더 또는 열이 기존 분석 조건에 있는 경우 분석에 계속 액세스할 수 있지만 분석 편집기 [조건] 탭의 [주제 영역] 창에서 주제 영역, 폴더 또는 열을 더 이상 볼 수 없습니다.

열에는 분석이 반환하는 개별적인 데이터 조각이 포함됩니다. 열에는 일반적으로 계정 또는 연락처와 같이 열에 포함된 정보 유형을 나타내는 이름이 사용됩니다. 필터 및 선택 단계와 함께 열에 따라 분석에 포함되는 데이터가 결정됩니다.

분석, 필터 또는 대시보드 프롬프트를 생성할 때는 먼저 사용하려는 주제 영역을 선택합니다. 이를 기본 주제 영역이라고 하며 [주제 영역] 창에 표시됩니다 작업 진행 중에 추가 데이터가 필요한 경우 사용자가 선택한 기본 주제 영역과 관련된 주제 영역을 추가할 수 있습니다. 기본 주제 영역에 대해 사용할 수 있거나 이에 대한 액세스 권한이 있는 경우에만 관련된 주제 영역을 추가할 수 있습니다.

주: 분석에 자신의 데이터를 추가할 수도 있습니다. 자세한 내용은 분석에 외부 데이터 추가를 참조하십시오.

일반적으로 단일 주제 영역을 질의할 때는 해당 주제 영역에 노출된 모든 측정 단위 열이 동일한 주제 영역에 노출된 모든 속성 열 및 계층 열과 호환됩니다. 하지만 여러 주제 영역의 열을 조합할 경우에는 측정 단위 열이 서로 호환되지 않는 속성 열 및 계층 열과 조합되지 않도록 주의해야 합니다.

예를 들어, 한 주제 영역의 측정 단위 열이 프로젝트 속성 열과 연관되지 않았을 수 있습니다. 다른 주제 영역의 프로젝트 속성 열과 연관된 측정 단위 열을 해당 프로젝트와 연관되지 않은 열과 함께 분석에 추가할 경우, 질의가 결과를 반환하는 데 실패하거나 BI

서버 오류 요청된 세부 레벨에 사실 값 테이블이 존재하지 않음: XXXX.가 발생할 수 있습니다.

분석이 데이터를 반환할 수 있으려면 분석에 포함할 열을 하나 이상 선택해야 합니다.

열 유형이란?

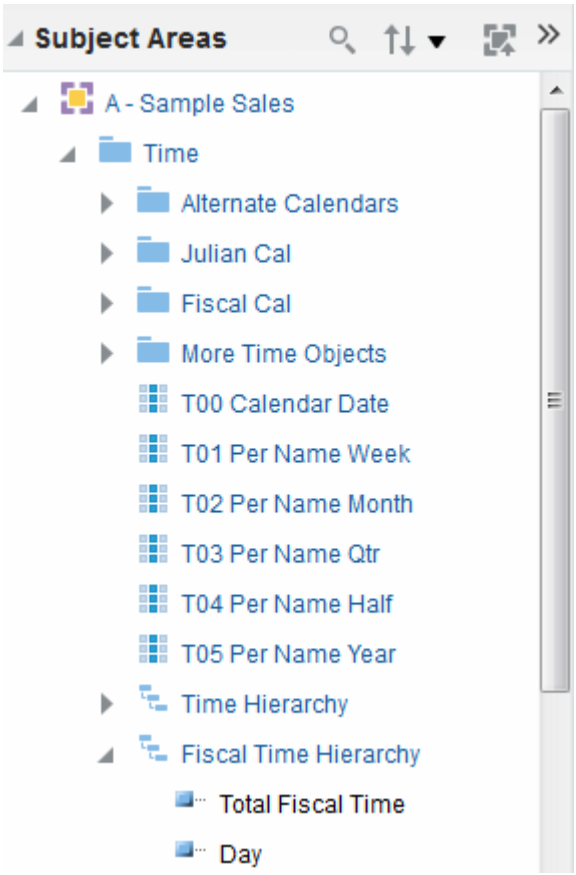
여러 열 유형은 서로 다른 상황에 사용됩니다.

주제 영역에는 다음과 같은 유형의 열이 포함됩니다.

- **속성 열** - 멤버라고도 부르는 값의 평면 목록을 저장합니다. 계층 열의 멤버와 같은 계층 관계는 이러한 멤버 사이에 존재하지 않습니다. 속성 열은 이전 릴리스(11*g* 이전)에서 프리젠테이션 열이라고 불렀습니다.

  그 예로 ProductID 또는 City가 있습니다.

- **계층 열** - 명명된 레벨 및 상위-하위 관계를 사용하여 구성되는 데이터 값을 저장합니다. 이 열은 트리와 같은 구조를 사용하여 표시됩니다. 개별 멤버는 아웃라인 방식으로 표시됩니다. 계층을 사용하면 데이터를 세부적으로 드릴하여 보다 자세한 정보를 확인할 수 있습니다. 이에 대한 예로는 Time 또는 Geography를 들 수 있습니다. 이 그림은 [주제 영역] 창에서 확장된 Time 폴더와 Time 및 Fiscal Time 계층을 보여 줍니다.



계층 열은 다음과 같은 종류 중 하나입니다.

  - **레벨 기반 계층** - 두 개 이상의 레벨의 정렬된 집합으로 구성됩니다. 예를 들어, Time 계층은 Year, Quarter 및 Month에 대한 3개의 레벨을 포함할 수 있습니다. 레벨 기반 계층은 상위-하위 관계를 포함할 수도 있습니다.

  - **상위-하위 계층** - 상위-하위 관계에서 계층을 정의하는 값으로 구성되며 명명된 레벨을 포함하지 않습니다. 예를 들어, Employee 계층은 레벨을 포함하지 않지만 다른 직원에 의해 관리되는 직원의 이름을 포함할 수 있습니다. 직원은 Vice President와 같은 직책을 포함할 수 있습니다. Vice Presidents는 다른 Vice Presidents에 보고할 수도 있으며 계층에 따라 여러 Vice Presidents가 서로 다른 레벨에 포함될 수 있습니다.

  레벨 기반 또는 상위-하위 외에도 계층 열은 다음 종류 중 하나입니다.

  - **불규칙** - 모든 최하위 레벨의 멤버의 깊이가 동일하지 않은 계층입니다. 예를 들어, Time 계층에서는 현재 월의 데이터가 일 레벨에 포함되고 이전월의 데이터는 월 레벨에 포함되며, 5년 전 데이터는 쿼터 레벨에 포함될 수 있습니다. 이러한 유형의 계층을 불균형 계층이라고도 부릅니다.
  - **레벨 건너뛰기** - 특정 멤버가 특정 상위 레벨에 대한 값을 포함하지 않는 계층입니다. 예를 들어, 미국에서 Washington DC는 특정 주에 포함되지 않습니다. 사용자가 국가 레벨에서 Washington DC로 이동할 수 있어야 하지만 이에 대한 주가 필요하지 않습니다.

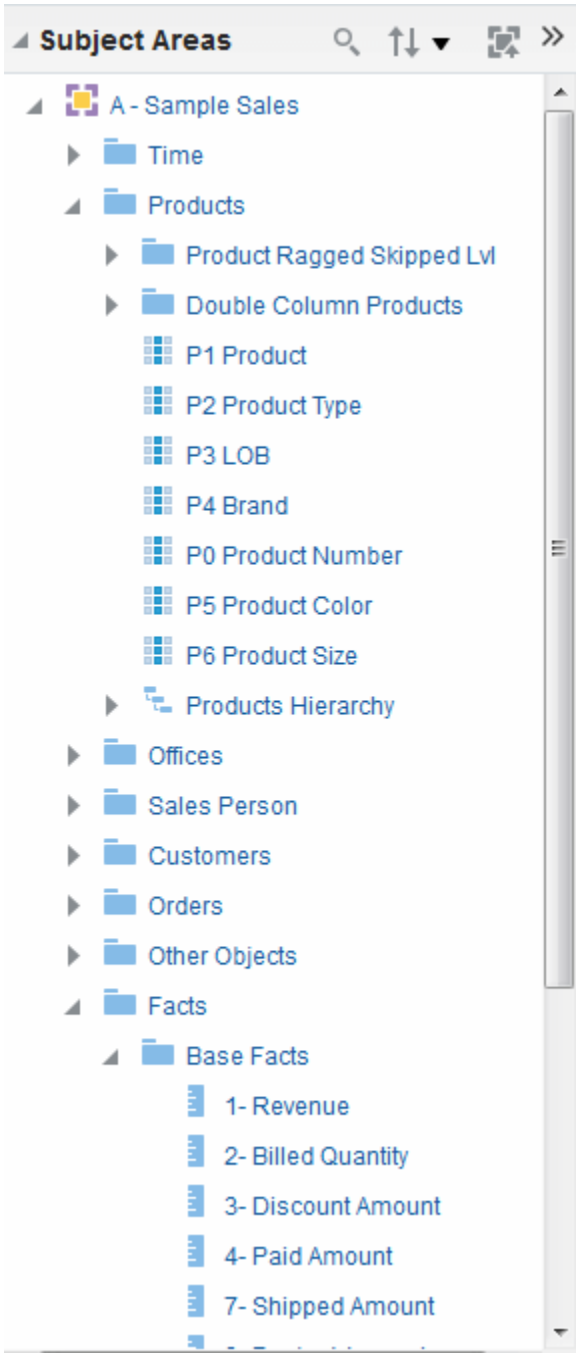
- **측정 단위 열** - 데이터 값에 대한 간단한 목록을 저장합니다. Oracle BI EE 저장소에서 일반적으로 사실 값 테이블에 있으며, 각 레코드에 대해 변경될 수 있고 일정 방식으로 계속해서 추가되거나 집계될 수 있는 열입니다. 이에 대한 예로는 Revenue 또는 Units Sold를 들 수 있습니다.

이 설명서에서 일반적으로 "열"은 그 자체로 세 가지 유형을 모두 참조합니다. 특정 열 유형에 대한 이름은 필요한 경우 포함되어 있습니다.

열을 시각적으로 표시하는 방법

각 유형의 열은 [주제 영역] 창 및 [레이아웃] 창과 같은 위치에 고유한 아이콘으로 표시됩니다.

레벨 기반 계층을 확인하고 해당 레벨을 확인할 수 있습니다. 상위-하위 계층은 레벨이 없는 계층 열로 표시됩니다. 이 그림에서는 여러 가지 열의 아이콘과 이름을 보여 줍니다.



이중 열 기능 이해

이중 열은 코드 열을 표시하고 데이터에 대한 열을 표시하기 전에 구성해야 합니다.

Oracle BI EE는 이중 열이라는 기능을 제공합니다. 저장소가 이중 열 기능으로 구성되어 있는 경우 코드 열이 매핑된 표시 열이 열 데이터에 포함됩니다. 즉, 이중 열이 포함됩니다. **표시 열**에는 열 데이터의 표시 값(예: 우수, 양호 및 미흡)이 포함됩니다. **코드 열**에는 표시 값을 고유하게 식별하고 전체 사용자 또는 로케일에서 일관된 코드 값이 포함됩니다. 예를 들어, 코드 값 1은 [우수]를 고유하게 식별하고 2는 [양호]를 고유하게 식별하고 3은 [미흡]을 고유하게 식별합니다.

Oracle BI EE는 분석 조건의 일부로 또는 필터의 기초로 이중 열을 처리할 때 표시 값보다 코드 값을 사용하는 SQL 문을 Oracle BI Server로 실행하여 필터 언어를 독립적으로 만듭니다.

이중 열 기능을 사용하여 다음 작업을 수행할 수 있습니다.

- 언어 독립적 코드로 자동 필터링되는 다국어 분석을 작성할 수 있습니다. 이전 릴리스(11*g* 이전)에서는 필터가 언어 독립적이지 않았습니다. 예를 들어, 프랑스어 사용자와 영어 사용자가 모두 사용할 수 있는 필터링된 분석을 작성할 수 있습니다.
- 각 그룹에 다른 표시 값이 필요한 경우에도 그룹 간에 공유할 수 있는 공통 분석을 작성할 수 있습니다. 예를 들어, 한 그룹에는 상태 필드에 [우수], [양호] 및 [미흡] 값을 표시하고 다른 그룹에는 [최고], [정상] 및 [불량] 값을 표시하는 공통 분석을 작성할 수 있습니다.
- 기존 분석을 중단하지 않고 표시 값을 변경할 수 있습니다. 예를 들어, 표시 값 [우수]를 기준으로 필터링된 분석이 있다고 가정해 보십시오. 이중 열인 경우 표시 값 "우수" 대신 "우수"의 코드 값을 사용하여 코드 열에서 필터링이 수행됩니다. 이 경우 기존 분석을 중단하지 않고 표시 값 [우수]를 [최고]로 변경할 수 있습니다.

또한 조직이 Oracle BI EE 내에서 코드 값 표시를 허용하는 경우 [새 필터] 대화상자 등의 일부 대화상자에서 표시 값 대신 코드 값을 사용할 수 있습니다. 예를 들어, 필터 적용 시 사용할 값을 지정할 때 표시 값 대신 코드 값을 지정할 수 있습니다.

이중 열 기능을 사용하려면 관리자가 코드 열을 표시 열에 매핑하여 저장소를 구성해야 합니다. 관리자에게 문의하여 저장소가 이중 열에 대해 구성되었는지 확인하십시오.

분석 편집기란?

분석 편집기를 사용하면 테이블, 그래프, 피벗 테이블 등에 데이터를 시각적으로 표시하여 정보를 탐색하고 상호 작용할 수 있습니다.

생성한 뷰를 대시보드에 표시하기 위해 분석에 포함할 수 있습니다.

분석 편집기에는 다음 탭이 있습니다.

- **조건 탭** - 열과 필터를 포함하여 분석 조건을 지정할 수 있습니다. 결과가 반환되는 순서, 형식(예: 제목, 소수점 자릿수, 스타일(글꼴, 색상 등), 조건부 형식), 열 공식(예: 순위 또는 백분위수 함수 추가)을 지정할 수 있습니다. 또한 주제 영역 및 주제 영역 폴더의 정렬 순서를 변경할 수 있습니다(자세한 내용은 주제 영역 및 주제 영역 폴더의 정렬 순서 변경 참조).
- **결과 탭** - 그래프, 티커, 피벗 테이블 등 분석 결과의 다양한 뷰를 생성할 수 있습니다. 선택 단계를 추가하거나 수정할 수도 있습니다.
- **프롬프트 탭** - 사용자가 대시보드에서 분석을 필터링할 값을 선택할 수 있도록 하는 프롬프트를 생성할 수 있습니다. 프롬프트를 통해 사용자는 분석 내의 모든 뷰를 동적으로 필터링하는 값을 선택할 수 있습니다. 멤버 선택 단계와 한정 조건 단계 둘 다에 대해 선택 단계에서 사용할 프롬프트를 생성할 수도 있습니다.
- **고급 탭** - XML 코드를 편집하고 분석에 대해 생성된 논리 SQL 문을 검사할 수 있습니다. 기존 SQL 문을 새 분석을 생성하는 기초로 사용할 수 있습니다.

분석 편집기의 탭은 다양한 창과 영역으로 구성되어 있습니다. 작업 시 이러한 창을 요구에 맞게 관리할 수 있습니다. 분석 편집기 탭의 창 관리를 참조하십시오.

분석을 생성하거나 편집하는 경우 분석 편집기에 액세스합니다. 새 분석 생성을 참조하십시오.

주: 접근성 모드에서 Oracle BI EE를 사용하는 경우 분석을 생성하거나 편집할 때 분석 편집기가 BI Composer 마법사로 바뀝니다. BI Composer에 대한 자세한 내용은 분석에서 BI Composer 사용을 참조하십시오. 접근성 모드에 대한 자세한 내용은 접근성 기능을 참조하십시오.

분석 편집기 탭의 창 관리

분석 편집기의 각 탭은 여러 창으로 구성되어 있습니다.

예를 들어, [결과] 탭은 [주제 영역] 창, [카탈로그] 창, [뷰] 창, [혼합 레이아웃] 및 [선택 단계] 창으로 구성되어 있습니다.

작업 시 이러한 창을 관리하여 수행 중인 작업에 가장 효율적인 작업 영역을 얻을 수 있습니다. 예를 들어, [결과] 탭의 혼합 레이아웃에 여러 뷰를 추가하는 경우 [결과] 탭의 다른 창을 숨겨 추가 중인 뷰를 표시할 영역을 최대화할 수 있습니다. 다음을 수행할 수 있습니다.

- 왼쪽 및 오른쪽 측면 사이에 표시된 옆으로 누운 삼각형 단추를 눌러 분석 편집기의 왼쪽에 표시되는 창을 표시하거나 숨길 수 있습니다.
- 창의 제목 표시줄에서 플러스 또는 마이너스 단추를 눌러 개별 창을 확장하거나 축소할 수 있습니다.
- 분할선을 끌어 확장된 창의 크기를 조정할 수 있습니다. 예를 들어, [카탈로그] 창의 맨 위에 있는 분할선을 위로 끌어 창의 높이를 늘릴 수 있습니다.
- 표시/숨기기 단추(창에 사용 가능한 단추가 도구 모음에 있는 경우)를 눌러 창을 표시하거나 숨길 수 있습니다. 예를 들어, 도구 모음에서 **필터 창 표시/숨기기**를 눌러 [조건] 탭의 [필터] 창을 표시하거나 숨길 수 있습니다.

분석 생성 프로세스란?

유용한 분석을 생성하려면 여러 단계를 수행해야 합니다.

주:

접근성 모드에서 Oracle BI EE를 사용 중인 경우 또는 **마법사(제한된 기능)**를 분석 편집기로 선택한 경우 분석 편집기 대신 BI Composer 마법사를 사용하여 분석을 생성합니다. BI Composer에 대한 자세한 내용은 분석에서 BI Composer 사용을 참조하십시오. 접근성 모드에 대한 자세한 내용은 접근성 기능을 참조하십시오.

분석 생성 프로세스에는 다음과 같은 단계가 포함됩니다.

1. 새 분석 생성
2. 분석 조건 지정
3. 분석 결과 표시
4. 분석에 프롬프트 추가
5. 분석에 대한 논리적 SQL 문 검사
6. 분석 저장

새 분석 생성

이 절차는 분석을 생성하는 프로세스의 한 단계입니다.

자세한 내용은 분석 생성 프로세스란?을 참조하십시오.

분석을 생성하여 해당 분석을 대시보드에 추가할 수 있습니다.

- 전체 머리글에서 **새로 만들기**, **분석**을 차례로 누르고 다음 옵션 중 하나를 누릅니다.
  - 주제 영역 선택 Oracle Data Visualization을 구매한 경우 외부 데이터 소스(업로드한 Microsoft Excel 파일)를 선택할 수도 있습니다.

    분석 편집기가 표시됩니다. 이제 분석 조건을 지정할 수 있습니다. 분석 조건 지정을 참조하십시오.
  - **직접 데이터베이스 질의 생성**

    자세한 내용은 직접 데이터베이스 요청 작업을 참조하십시오.
  - **단순 논리적 SQL에서 분석 생성**

    [단순 SQL 문 분석] 대화상자가 표시되며, 여기서 분석을 생성하기 위한 SQL 문을 입력합니다. 분석 편집기 내에서 표시 및 조작하고, 이후에 이를 대시보드 및 에이전트에 통합할 수 있습니다.

분석 조건 지정

이 절차는 분석을 생성하는 프로세스의 한 단계입니다.

자세한 내용은 분석 생성 프로세스란?을 참조하십시오.

분석 편집기의 [조건] 탭을 사용하여 열, 필터, 선택 단계 등의 분석 조건을 지정합니다. 다음을 지정할 수도 있습니다.

- 분석 결과에 열이 표시되는 기본 순서
- 뷰에 표시되는 값의 기본 정렬
- 기본 형식(예: 제목, 소수점 자릿수, 조건부 형식 및 시스템 기본값)
- 열 공식(예: 순위 또는 백분위수 함수 추가)
- 열 합계에 대한 집계 규칙
- 주제 영역 창 내의 주제 영역 폴더 및 폴더 객체의 정렬 순서

분석 조건을 지정하려면 다음과 같이 하십시오.

1. [조건] 탭에서 다음 중 하나를 수행하여 분석에 포함할 열을 선택합니다.
   - [주제 영역] 창에서 열을 두 번 누릅니다.
   - [주제 영역] 창의 열을 [선택한 열] 창으로 끌어 놓습니다.

     연속하지 않는 여러 열을 선택하려면 Ctrl 키를 누른 상태로 포함할 각 열을 누릅니다.
   - 저장된 열을 [카탈로그] 창에서 끌어다 놓습니다.

   선택한 열이 [선택한 열] 창의 상자에 표시됩니다. 각 열 상자에는 두 개의 섹션이 있습니다. 위쪽 섹션에는 열이 포함된 폴더의 이름(예: 고객)이 표시됩니다. 아래쪽 섹션에는 열의 이름(예: 고객 이름)이 표시됩니다.

다음 작업을 수행합니다.

- [주제 영역] 창에 표시되는 주제 영역 내에서 검색을 시작하려면 **검색** 단추를 누릅니다.
- 주제 영역 폴더 및 각 폴더 내 객체의 정렬 순서를 변경하려면 **주제 영역 정렬** 단추를 누릅니다. 단추를 누르면 정렬이 실행되고 기본 주제 영역을 제외한 모든 주제 영역 폴더가 닫힙니다. 자세한 내용은 주제 영역 및 주제 영역 폴더의 정렬 순서 변경을 참조하십시오.
- 열을 선택할 관련 주제 영역을 추가하거나 제거하려면 [주제 영역] 창에서 **주제 영역 추가/제거** 단추를 눌러 [주제 영역 추가/제거] 대화상자를 표시합니다.

  관련 주제 영역만 추가하고 해당 주제 영역의 열을 분석에 추가하지 않는 경우 분석을 닫고 다시 열면 주제 영역이 분석과 관련이 없습니다.
- 주제 영역 옆의 선택 표시는 추가된 관련 주제 영역을 식별합니다. 회색으로 표시된 선택 표시는 분석, 명명된 필터 또는 열 프롬프트에서 데이터를 현재 사용 중인 기본 주제 영역 또는 관련 주제 영역을 식별합니다. 기본 주제 영역은 제거할 수 없습니다. 관련 주제 영역은 데이터를 현재 사용 중이 아닌 경우에만 제거할 수 있습니다.
- [주제 영역] 창의 콘텐츠를 새로고침하려면 [주제 영역] 창에서 **새로고침** 단추를 누르거나 단추 옆의 화살표를 누릅니다.

  단추를 누르면 기본 동작인 **표시 새로고침**이 실행됩니다. 화살표를 누르면 **표시 새로고침** 또는 **서버 메타데이터 재로드**를 선택하여 주제 영역의 메타데이터를 새로고침할 수 있습니다.

2. [선택한 열] 창을 사용하여 열 또는 계층 열의 레벨을 필요에 따라 수정합니다.

- [선택한 열] 창에서 열 이름 오른쪽에 있는 **옵션** 단추를 눌러 다음과 같은 옵션을 표시합니다.
  - 열의 정렬 순서를 지정합니다. 계층 레벨의 정렬 순서는 지정할 수 없습니다.

    자세한 내용은 뷰의 데이터 정렬을 참조하십시오.
  - 제목 사용자정의, 집계 규칙 지정 등 속성 열과 측정 단위 열에 대한 공식을 편집합니다. 계층 열 또는 계층 레벨에 대한 제목을 사용자가 정의하거나, 집계 규칙을 지정하거나, 공식을 편집할 수는 없습니다.

    자세한 내용은 열에 대한 공식 편집을 참조하십시오.
  - 열 속성을 편집하여 열과 계층 레벨의 형식 및 상호 작용을 제어합니다.

    형식 적용에 대한 자세한 내용은 열에 형식 적용을 참조하십시오.
  - 속성 열과 측정 단위 열에 대한 필터를 추가합니다. 계층 열이나 계층 레벨에 대한 필터는 추가할 수 없습니다. 자세한 내용은 열 필터 생성을 참조하십시오.
  - 분석에서 열을 삭제합니다. 계층 레벨은 삭제할 수 없습니다.
- [선택한 열] 창에서 **조건에서 모든 열을 제거합니다.** 단추를 눌러 분석에서 모든 열을 제거합니다.
- [선택한 열] 창에서 **결합, 교차 및 빼기 연산에 기초하여 결과 결합** 단추를 눌러 둘 이상의 분석 결과를 하나의 결과로 결합합니다. 자세한 내용은 집합 연산을 사용하여 열 결합을 참조하십시오.

- [선택한 열] 창의 **열 끌기** 단추를 사용하여 분석 결과에 표시되는 기본 순서대로 열을 배치합니다.

3. [필터] 창을 사용하여 인라인 필터를 필요에 따라 추가하고 편집합니다.

   자세한 내용은 열 필터 생성을 참조하십시오.

4. [선택 단계] 창을 사용하여 선택 단계를 필요에 따라 생성하거나 편집합니다.

   자세한 내용은 데이터 선택 사항 작업을 참조하십시오.

5. [카탈로그] 창을 사용하여 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에서 이름이 지정된 필터, 계산된 항목 및 그룹을 필요에 따라 추가합니다.

6. [조건] 탭의 도구 모음 단추를 필요에 따라 사용하여 [필터] 창을 표시하거나 숨기고, [선택 단계] 창을 표시하거나 숨기고, 사용 가능한 결과가 없는 경우 표시할 메시지 유형(기본값 또는 사용자정의) 등의 분석 속성을 편집합니다.

이제 분석에 뷰를 추가할 수 있습니다. 분석 결과 표시를 참조하십시오.

다음 지침에 주의하십시오.

- 일반적으로 분석에 측정 단위 열이 하나 이상 포함되어야 합니다. 측정 단위 열은 상점당 매출(달러), 매일 열리고 닫히는 서비스 요청 수 등 업무 성과의 주요 가법 측정입니다. 일반적으로 측정 단위 열이 없는 분석은 의미가 없으며 질의 성능이 저하되거나 예상치 않은 결과가 발생할 수 있습니다. 측정 단위 열 없이 분석을 작성하려는 경우 먼저 관리자에게 문의하십시오.

- 분석 데이터를 속성 열과 동일한 레벨로만 제한하는 선택 단계가 있는 경우가 아니라면 일반적으로 계층 열과 또한 계층 열의 하위 레벨인 속성 열을 동일 분석에 모두 포함시키지 않도록 해야 합니다. 그렇게 할 경우 속성 열과 동일한 레벨 위에 있는 모든 레벨에 대한 데이터가 올바르지 않습니다.

  예를 들어, 다음과 같은 레벨을 가진 Merchandise Hierarchy 이름의 계층 열이 있다고 가정해 보겠습니다.

  ```
  Total Product
     Brand
        LOB
           Product Type
              Product
  ```

  그리고 Product 레벨과 동일한 레벨인 Product Name 이름의 속성 열이 있습니다. Merchandise Hierarchy 및 Product Name 속성 열을 동일 분석에 모두 포함시킬 경우 Product 레벨 위에 있는 데이터는 올바르지 않습니다.

- 분석 결과를 표시한 후 [주제 영역] 창에서 [선택한 열] 창에 열을 추가할 경우 [분석 속성] 대화상자의 [데이터] 탭에서 **조건 탭에 추가된 열의 표시** 옵션의 설정에 따라 열이 기존 뷰에 포함되거나(뷰에 표시됨) 기존 뷰에서 제외됩니다.

  - **조건 탭에 추가된 열의 표시** 옵션에 대해 **기존 뷰와 새 뷰에 표시** 옵션을 선택한 경우, 사용자가 추가하는 새 뷰뿐만 아니라 기존 뷰에도 열이 포함됩니다.

  - **조건 탭에 추가된 열의 표시** 옵션에 대해 **기존 뷰에서 제외하되, 새 뷰에 표시** 옵션을 선택한 경우, 기존 뷰에서 열이 제외되지만(즉, [레이아웃] 창의 [제외됨] 놓기 대상에 배치됨) 사용자가 추가하는 모든 새 뷰에는 포함됩니다.

    제외됨 놓기 대상에 대한 자세한 내용은 놓기 대상 이해를 참조하십시오.

널 숨기기 이해

콘텐츠 설계자가 널 값을 표시할지 여부를 지정해야 합니다.

기본적으로 널 측정 단위 값은 모든 분석에 대해 숨겨집니다. 콘텐츠 설계자는 분석에 널 값을 포함시켜 데이터의 전체적인 이해에 도움을 주고자 할 수 있습니다. **널 값 포함** 옵션을 선택하면 분석 및 뷰 레벨 모두에서 데이터에 대해 널 값이 표시되도록 설정할 수 있습니다.

널 값 포함 옵션이 선택되면 분석이나 뷰에 다음이 적용됩니다.

- 열 멤버가 표시됩니다.
- 모서리의 열(널 숨기기가 해제된 열)을 드릴할 때 널 숨기기가 모서리의 모든 열에 대해 해제됩니다.
- 멤버 선택 및 조건이 모서리에 적용되고 먼저 필터링됩니다.

  주: 널은 적용된 조건으로 인해 표시되지 않을 수 있습니다.

- 데이터를 백분율로 표시하는 계산된 항목, 그룹, 합계, 총계 및 집계(누계 등)를 실행 중인 서버는 **널 값 포함** 설정의 영향을 받지 않습니다.

  주: Oracle BI Presentation Services는 NQSConfig.INI 파일에 있는 `NULL_VALUES_SORT_FIRST` 설정을 기준으로 널 값을 정렬합니다.

  주: 측정 단위에 대해 조건 필터를 설정하면 테이블 뷰에 널 값이 표시되지 않습니다.

다음에 대해서는 널 숨기기를 해제할 수 없습니다.

- 직접 데이터베이스 요청. 자세한 내용은 직접 데이터베이스 요청 작업을 참조하십시오.
- 결합된 분석. 자세한 내용은 집합 연산을 사용하여 열 결합을 참조하십시오.
- 수동으로 코딩된 논리적 SQL 분석 또는 고급 논리적 SQL 설정을 사용하여 변환된 분석. 자세한 내용은 분석에 대한 논리적 SQL 문 검사를 참조하십시오.

분석 레벨에서 널 숨기기를 해제하려면 다음과 같이 하십시오.

1. [조건] 또는 [결과] 탭에서 **분석 속성** 단추를 누릅니다.
2. **널 값 포함** 옵션을 선택하여 모든 뷰에 대해 널 숨기기를 해제합니다.

   주: 널 숨기기는 퍼널, 게이지, 그래프, 테이블, 피벗 테이블 및 격자에 대한 뷰 레벨에서 무효화할 수 있습니다.

퍼널, 게이지, 그래프, 테이블, 피벗 테이블 및 격자에 대한 뷰 레벨에서 널 숨기기를 무효화하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 특정 뷰에 대한 [결과] 탭을 표시합니다. 자세한 내용은 뷰 편집을 참조하십시오.
2. **속성** 단추를 누릅니다.

3. 보기에 대해 적당한 **널 값 포함** 옵션을 선택합니다. 예를 들어, 피벗 테이블에서 행과 열 모두에 대해 널 숨기기를 해제하려는 경우 **널 값만 있는 행 포함** 및 **널 값만 있는 열 포함** 체크박스를 선택합니다. 이 설정은 데이터 및 널 값이 있는 해당 차원을 표시합니다.

주: 뷰에 프롬프트 또는 섹션 모서리가 포함되어 있는 경우에도 행이나 열 모서리에서 널 숨기기 값을 상속합니다.

주: 널 숨기기를 해제하면 반환되는 데이터의 양이 늘어나고 성능에 영향을 줄 수 있습니다. 자세한 내용은 관리자에게 문의하십시오.

널 값이 포함된 분석에 대한 결과가 예상과 다른 경우 소스의 데이터가 일관성이 있는지 확인하십시오. 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 메타데이터 저장소 생성자 설명서*의 다중 소스의 데이터가 일관적인지 확인을 참조하십시오.

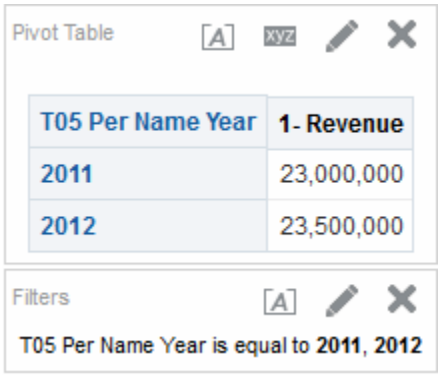
예 1: 널 값이 포함된 경우 측정 단위의 행 모서리에 필터 추가

이 예는 다양한 행 모서리 필터링 옵션이 있는 피벗 테이블을 보여 줍니다.

행 모서리에 Year가 있고 [피벗 테이블 속성] 대화상자에서 **널 값 포함**이 선택된(널이 표시됨) 피벗 테이블이 있다고 가정합니다.

이 그림은 널 값이 표시되는 행 모서리의 T05 Per Name Year 예를 보여 줍니다.

이 그림은 널 값이 표시되고 [조건] 필터가 2011 및 2012로 설정된 행 모서리의 T05 Per Name Year 예를 보여 줍니다. [조건] 필터가 속성 열에 대해 설정된 경우 필터가 적용되고 해당하는 행은 분석에서 제거됩니다.



예 2: 널 값이 포함된 경우 측정 단위의 행 모서리에 필터 추가

이 예에서는 널이 포함된 테이블 데이터에 필터가 적용된 피벗 테이블을 보여 줍니다.

행 모서리에 Year가 있고 [피벗 테이블 속성] 대화상자에서 널 값이 선택된 동일한 피벗 테이블이 있다고 가정해 보겠습니다(예 1: 널 값이 포함된 경우 측정 단위의 행 모서리에 필터 추가에 나와 있는 것과 동일한 조건). 하지만 이번에는 값이 "greater than 23,000,000"인 측정 단위 1 - Revenue에 대해 필터를 설정했습니다.

이 그림에는 결과 예가 나와 있습니다. Oracle BI Server는 표시된 모서리 질의에 대해 모든 연도(측정 단위 필터에 상관없이)를 반환합니다. T05 Per Name Year에 대한 측정 단위 값이 23,000,000이므로 행에 대한 값은 필터링되지만 행은 여전히 표시됩니다.

예 3: 널 값이 포함된 경우 측정 단위의 행 모서리에 "Not Null" 필터 추가

이 예는 널이 아닌 필터가 널 값이 있는 피벗 테이블에 적용된 경우 표시되는 항목을 보여 줍니다.

행 모서리에 Year가 있고 [피벗 테이블 속성] 대화상자에서 **널 값 포함**이 선택된 동일한 피벗 테이블이 있다고 가정해 보겠습니다(예 1: 널 값이 포함된 경우 측정 단위의 행 모서리에 필터 추가에 나타나 있는 것과 동일한 조건). 하지만 이번에는 측정 단위 1 - Revenue에 대한 필터를 *not null*로 설정했습니다.

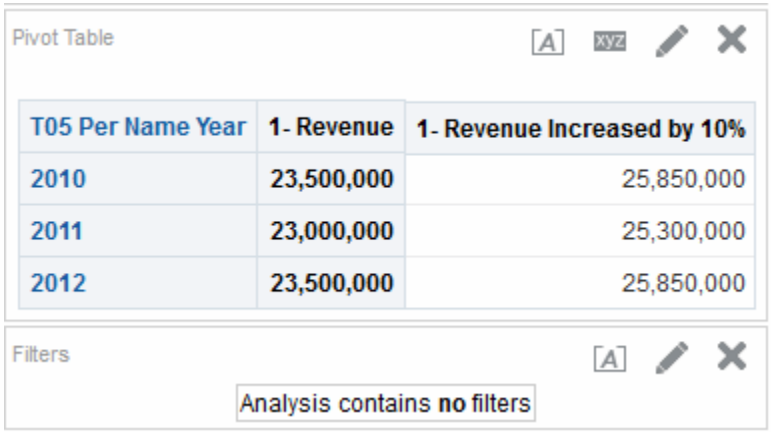
이 그림에는 결과 예가 나와 있습니다. Oracle BI Server는 모든 값을 반환하고 멤버에 대해 **널 값 포함** 옵션을 유지합니다. 따라서 널 값이 있는 모든 행이 표시됩니다.

열에 대한 공식 편집

분석 조건을 지정할 때 속성 열과 측정 단위 열에 대한 공식을 편집할 수 있습니다.

이 편집은 분석 컨텍스트에서만 열에 영향을 주며 주제 영역에 있는 원본 열의 공식을 수정하지 않습니다. 테이블 및 열 제목을 사용자가 정의하고 열 합계에 대한 집계 규칙을 지정할 수도 있습니다. 계층 열에는 이 기능을 사용할 수 없습니다.

열 공식에서는 열 값이 나타내는 항목을 지정합니다. "Base Facts"."1 - Revenue" 등 가장 기본적인 형태의 열은 데이터 소스의 데이터를 있는 그대로 받아들입니다. 공식을 편집하여 함수, 조건 표현식 등을 추가할 수 있습니다. 이 편집을 통해 분석 결과를 다양한 방식으로 제공할 수 있습니다. 예를 들어, what-if 분석을 수행하고 매출을 10% 증가시킬 경우의 제품별 매출을 표시한다고 가정해보십시오. 10% 증가한 매출을 표시하도록 1 - Revenue 열에 대한 공식을 변경하여 이 증가를 확인할 수 있습니다. 그림에서는 데이터 소스의 매출을 표시하는 1 - Revenue 열과 10% 증가한 매출을 계산하기 위해 1 - Revenue 열에 대한 공식을 편집한 1 - Revenue Increased by 10% 열이 포함된 피벗 테이블로 분석을 보여 줍니다.



1. [선택한 열] 창에서 공식을 편집하려는 열 옆에 있는 **옵션** 단추를 누르고 **공식 편집**을 선택합니다.
2. [열 공식 편집] 대화상자의 [열 공식] 탭을 사용하여 사용자정의 머리글 생성, 열에 대한 공식 생성 또는 편집과 같은 다양한 작업을 수행합니다. 연산자와 문자 단추를 사용하여 "Base Facts"."1 - Revenue"*1.10 등의 단순 수학 공식을 작성할 수 있습니다.
3. 선택적으로 [열 공식 편집] 대화상자의 [Bin] 탭을 사용하여 열 값을 집합으로 결합합니다.
4. **확인**을 누릅니다.

   열 공식은 이 공식이 사용되는 분석과 함께 저장됩니다.

집합 연산을 사용하여 열 결합

집합 연산으로 열을 결합하여 다양한 방식으로 데이터를 표시할 수 있습니다.

분석의 주제 영역을 선택한 후 결합, 교차 등의 집합 연산을 사용하여 하나 이상 주제 영역의 열을 결합할 수 있습니다. 열을 결합하면 데이터를 다른 방식으로 표시하는 열이 생성됩니다.

결합할 열 선택 지침

특정 지침이 충족될 경우 열을 결합할 수 있습니다.

결합할 열을 선택하는 경우 다음 지침에 주의하십시오.

- 결합할 열 수와 데이터 유형이 같아야 합니다. 각 열에 대해 반환되는 행 수는 달라도 됩니다.
- 같은 주제 영역이나 다른 주제 영역에서 열을 선택할 수 있지만 열에 공통점이 있어야 합니다.
- 각 조건 모음에 대해 하나의 집합 연산을 지정할 수 있습니다. 예를 들어, A-Sample Sales 주제 영역에서 조건을 생성하는 경우 해당 열에 하나의 집합 연산만 적용할 수 있습니다. 조건 모음의 각 열에 다른 집합 연산을 적용할 수 없습니다.
- 조건을 결합할 때는 계층 열, 선택 단계 또는 그룹을 사용할 수 없습니다.

집합 연산을 사용하여 열을 결합하는 작업과 관련 주제 영역에서 열을 추가하는 작업의 차이점

집합 연산과 열 추가에는 중요한 차이점이 있습니다.

집합 연산을 사용하여 열을 결합하는 경우 관련 주제 영역에서 열을 추가할 때와 다른 결과가 생성됩니다.

- 집합 연산을 사용하여 열을 결합하는 경우 집합 연산이 제어하는 새로 결합된 하나의 열이 분석 결과에 표시됩니다. 예는 예: 하나의 주제 영역에서 열 결합을 참조하십시오.
- 관련 주제 영역의 열을 분석에 추가하는 경우 추가한 각 열이 개별적으로 결과에 표시됩니다. 예를 들어, 적절한 권한이 있는 경우 기본 주제 영역에서 열 하나를 선택하고 관련 주제 영역에서 다른 열을 선택하여 분석을 생성할 수 있습니다.

자세한 내용은 주제 영역 및 열이란?을 참조하십시오.

예: 하나의 주제 영역에서 열 결합

단일 주제 영역의 두 열을 결합해서 포괄적인 데이터 집합을 생성할 수 있습니다.

A-Sample Sales 주제 영역에는 D1 Office 및 D2 Department 열이 포함된 Offices 폴더가 있습니다. 이러한 두 열을 결합하여 Offices & Departments라는 열을 생성할 수 있습니다. 모두 결합 집합 연산을 포함하여 테이블의 이 새로운 열에 두 열의 값이 모두 표시되도록 지정할 수 있습니다.

하나 이상의 주제 영역에서 열 결합

하나 이상 주제 영역의 열을 결합할 수 있습니다.

일부 단계에는 A-Sample Sales 주제 영역을 사용하여 Offices & Departments 열을 생성하는 예에 대한 참조가 포함되어 있습니다.

주: 열의 시스템 기본값으로 저장된 데이터 형식 지정은 결합된 열에 반영되지 않습니다. 결합된 열에서 데이터 형식을 사용하려는 경우 결합된 열에 형식을 재적용해야 합니다. 데이터 형식 지정에 대한 자세한 내용은 [열 속성] 대화상자의 [데이터 형식] 탭을 참조하십시오.

여러 주제 영역의 열을 조합하면 데이터 결합으로 사용자에게 더 의미 있는 정보를 제시할 수 있습니다.

1. 분석 편집기에서 A-샘플 판매 등의 주제 영역을 사용하는 빈 분석을 생성합니다.
2. [조건] 탭에서 분석에 포함할 열을 선택합니다. 예를 들어, Offices 폴더에서 D1 Office를 선택하고 Base Facts 폴더에서 1 - Revenue를 선택합니다.
3. [선택한 열] 창에서 **결합, 교차 및 빼기 연산에 기초하여 결과 결합** 단추를 눌러 [주제 영역 선택] 메뉴를 표시합니다.
4. 이전에 포함한 열과 결합할 열이 포함된 주제 영역을 선택합니다. 예를 들어, [A-샘플 판매]를 누릅니다.

   [집합 연산] 영역이 [선택한 열] 창에 표시됩니다. 점선 테두리가 있는 상자가 조건 아래에 표시됩니다. 이 상자에는 이전에 포함한 열과 결합해야 하는 열의 종류가 표시됩니다. 예를 들어, "Add Column (D1 Office)" 및 "Add Column (1 - Revenue)"가 상자에 포함될 수 있습니다. 이 텍스트는 각 상자에 포함하는 열이 이전에 선택한 D1 Office 및 1 - Revenue 열과 집합 연산으로 결합되어 새 열을 생성함을 나타냅니다. 측정 단위 열을 결합할 때는 산술 연산이 수행되지 않습니다.
5. [주제 영역] 창에서 원래 선택한 열과 결합할 열을 선택합니다. 예를 들어, Offices 폴더에서 D2 Department를 선택하고 Base Facts 폴더에서 1 - Revenue를 선택합니다.

주: 이전에 점선 테두리가 있던 상자에 방금 선택한 열이 표시됩니다. 이제 결합할 열을 지정했습니다.

---

6. **결과 열** 링크 아래에 있는 **결합** 단추를 누릅니다. 열을 결합하는 데 사용할 연산 유형을 선택합니다. 예를 들어, **모두 결합** 유형을 선택합니다.

   결과 열은 파생 열의 집합 연산을 적용한 후 뷰에 표시되는 열입니다.
7. **결과 열** 링크를 누릅니다. [선택된 열] 창이 업데이트되어 방금 생성한 새로 결합된 열을 표시합니다. 이 창에서 다른 열과 마찬가지로 이러한 열로 작업할 수 있습니다. 예를 들어, 다음 단계를 수행하여 첫번째 열(새로 결합된 단일 열)의 이름을 바꿀 수 있습니다.

   a. D1 사무실 열에 대해 **옵션** 단추를 누릅니다.

b. **열 속성**을 선택합니다.

c. **열 형식**을 선택합니다.

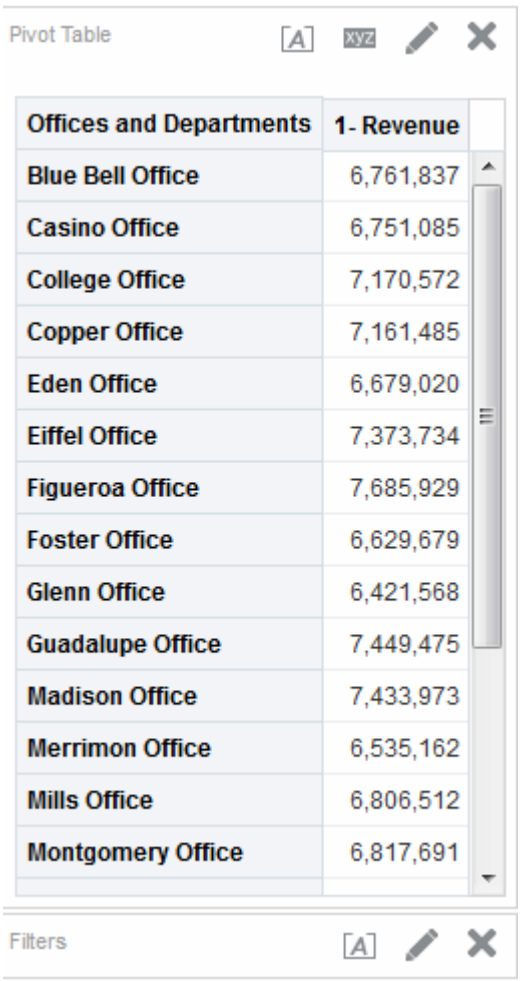
d. **사용자정의 제목**이 선택되었는지 확인합니다.

e. **열 제목** 상자에 `Offices & Departments`를 입력합니다.

f. **확인**을 누릅니다.

8. **결과** 탭을 눌러 [혼합 레이아웃]에서 테이블의 열을 봅니다.

   그림에서는 결합된 Offices & Departments 열이 테이블에서 어떻게 표시되는지를 보여줍니다.



주제 영역 창에서 메타데이터 정보 보기

주제 영역, 폴더, 열 및 계층 레벨에 대한 메타데이터 정보를 볼 수 있습니다.

예를 들어, 메타데이터 정보는 분석을 생성할 때 이러한 객체 중 하나의 자세한 설명이 필요한 경우 유용합니다.

메타데이터 정보는 메타데이터 딕셔너리에 포함되어 있습니다. 메타데이터 딕셔너리는 XML 문서의 정적 집합입니다. 각 XML 문서는 속성, 다른 메타데이터 객체와의 관계 등을 포함하여 메타데이터 객체(예: 열)를 설명합니다.

메타데이터 정보를 보려면 다음과 같이 하십시오.

1. [조건] 또는 [결과] 탭의 [주제 영역] 창에서 메타데이터 정보를 보려는 주제 영역, 폴더, 열 또는 계층 레벨을 선택합니다.
2. 도구 모음에서 **추가 단추 표시**를 누른 후 **메타데이터 딕셔너리 열기**를 누릅니다.

   브라우저 설정에 따라 객체에 대한 메타데이터 딕셔너리 정보가 새 브라우저 창이나 탭에 표시됩니다.

주: 메타데이터 딕셔너리 정보가 브라우저에 표시되지 않는 경우 다른 도메인의 데이터 소스에 액세스하는 브라우저 설정이 사용으로 설정되었는지 확인합니다.

카탈로그에 열 저장

다른 분석에 재사용할 수 있도록 카탈로그에 열을 저장할 수 있습니다.

예를 들어, 열 저장은 열 공식을 편집하거나 열 속성을 설정한 후 저장하여 다른 분석에서 재사용하려는 경우에 유용합니다.

카탈로그에 열을 저장하는 경우 다음 사항에 유의하십시오.

- 열은 주제 영역 폴더에 저장하는 것이 좋습니다. /My Folders 폴더나 /Shared Folders 폴더에 주제 영역 폴더가 없는 경우 Oracle BI EE가 주제 영역 폴더를 생성하고, 다른 이름으로 저장 대화상자의 저장 경로가 /My Folders/Subject Area Contents/<*subject area*>로 기본 설정됩니다. 열을 주제 영역 폴더에 저장하면 동일한 주제 영역에 대한 분석을 생성할 때 사용할 수 있습니다.
- 선택 사항, 필터, 조건부 작업 링크 및 조건부 형식은 저장되지 않습니다.
- 열에 대한 참조가 주제 영역에서 카탈로그로 변경됩니다.
- 저장된 열을 카탈로그 창에서 끌어다 놓아 다른 분석에서 재사용할 수 있습니다.
- [카탈로그] 창, [카탈로그] 페이지 또는 재사용하는 분석 내에서 저장된 열을 편집할 수 있습니다.

  카탈로그 창과 카탈로그 페이지에서 수행한 변경사항은 저장된 열의 모든 버전에 적용됩니다. 분석 내에서 편집한 사항은 해당 분석에만 적용됩니다.

카탈로그에 열을 저장하려면 관리자로부터 열 저장 권한을 부여 받아야 합니다.

카탈로그에 열을 저장하려면 다음과 같이 하십시오.

1. [선택한 열] 창에서 저장하려는 열 옆에 있는 **옵션** 단추를 누르고 **다른 이름으로 열 저장**을 선택합니다. [다른 이름으로 저장] 대화상자가 표시됩니다.
2. 대화상자를 완료하여 카탈로그에 열을 저장합니다.

주제 영역 및 주제 영역 폴더의 정렬 순서 변경

사용자는 [주제 영역] 창에서 폴더의 정렬 순서를 변경할 수 있습니다.

주제 영역 폴더는 기본적으로 [내 계정] 대화상자의 [환경설정] 탭에 지정된 정렬 순서로 주제 영역 창에 표시됩니다. [환경설정] 탭에서 **주제 영역 정렬 순서**를 수정하여 모든 분석에 대해 주제 영역, 주제 영역 폴더 및 주제 영역 폴더 내부에 있는 열의 정렬 순서를 변경할 수 있습니다(Oracle BI 메타데이터 저장소에서 설정되고 초기에 관리자가 설정함). 자세한 내용은 주제 영역 및 주제 영역 폴더의 정렬 순서 변경을 참조하십시오.

1. 전체 머리글에서 **사인인 계정** ***username***을 누르고 **내 계정**을 선택합니다.
2. [환경설정] 탭에서 **주제 영역 정렬 순서** 목록을 누른 후 적합한 항목을 선택합니다. 옵션은 다음과 같습니다.
   - **A에서 Z순으로 정렬**(오름차순)
   - **Z에서 A순으로 정렬**(내림차순)
   - **저장된 순서로 정렬**(분석에 지정된 주제 영역 정렬 순서가 기본값으로 저장되고 이후에 기본 정렬 순서로 사용됨)
   - **기본값 - 저장된 순서로 정렬**(주제 영역 정렬 순서는 원래 저장소에 정의되어 있음)

   주: 분석을 생성할 때 지정된 기본 주제 영역은 항상 맨 위에 고정되어 있습니다. 즉, 항상 [주제 영역] 창의 첫번째 주제 영역으로 표시됩니다. 예를 들어, 분석에 참여 중인 3개의 주제 영역(A - Sample Sales, B - Sample Quotas 및 C - Sample Headcount)이 있고 C - Sample Headcount가 기본 주제 영역이고, 정렬 순서가 오름차순이면 주제 영역이 다음과 같이 표시됩니다.

   – C - Sample Headcount

   – A - Sample Sales

   – B - Sample Quotas

   ---

3. **확인**을 눌러 변경사항을 저장합니다.

생성 또는 수정 중인 현재 분석에 대해 주제 영역 폴더 및 각 폴더 내 객체의 정렬 순서를 변경할 수 있습니다.

1. [주제 영역] 창에서 적합한 주제 영역을 추가합니다.
2. **주제 영역 정렬** 단추를 누른 후 드롭다운 목록에서 다음 정렬 순서 중 하나를 선택합니다.
   - **A에서 Z순으로 정렬**
   - **Z에서 A순으로 정렬**
   - **저장된 순서로 정렬**
3. 분석을 완료합니다.

   주: 주제 영역 정렬은 대소문자를 구분하지 않습니다.

주제 영역 정렬 순서가 반영되는 다른 위치

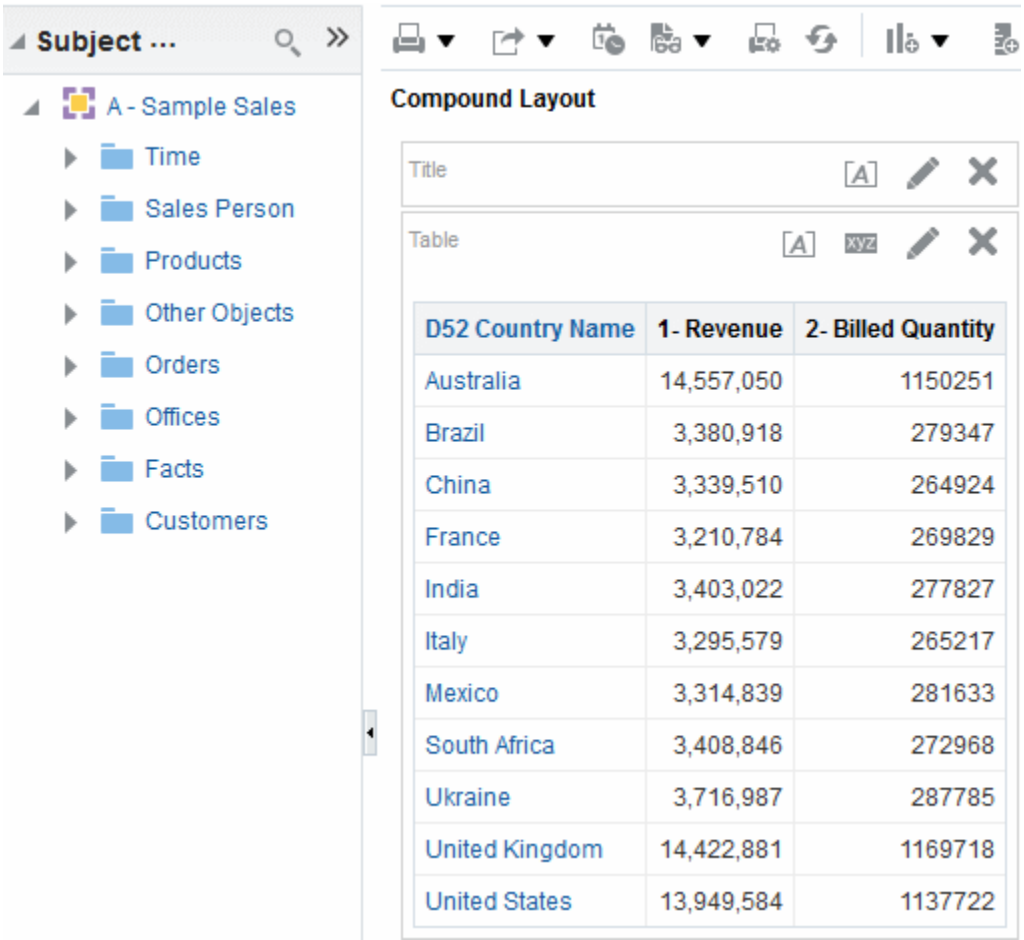
주제 영역 정렬 순서는 인터페이스의 여러 부분에 표시됩니다.

[조건] 탭의 [주제 영역] 창에서 주제 영역 정렬 순서를 확인하는 것 외에도 다음과 같은 위치에서 [주제 영역] 창에서 구성한 주제 영역 정렬 순서가 반영되는 것을 확인할 수 있습니다.

- [필터] 창의 **열 더 보기** 옵션을 선택하여 [열 선택] 대화상자를 표시합니다. 열 필터 생성을 참조하십시오.

- [필터] 창에서 **추가 옵션**을 선택하고 **EVALUATE_PREDICATE 함수 추가**를 선택하여 [새 EVALUATE_PREDICATE 함수] 대화상자를 표시합니다. EVALUATE_PREDICATE 함수 작업을 참조하십시오.
- [조건] 탭에서 하나의 열에 대해 **추가 옵션** 단추를 선택하면 [사용 가능] 창이 [열 공식 편집] 대화상자의 [열 공식] 탭에 표시됩니다. 열에 대한 공식 편집을 참조하십시오.
- [조건] 탭에서 하나의 열에 대해 **추가 옵션** 단추를 선택하면 [열 공식 편집] 대화상자의 [열 공식] 탭이 표시됩니다. **필터** 단추를 눌러서 [필터 삽입] 대화상자를 표시합니다. 열에 대한 공식 편집을 참조하십시오.
- 분석 편집기의 [프롬프트] 탭을 선택한 후 **새로 만들기** 단추를 누르고 **열 프롬프트 - 열 더 보기**를 선택하여 [열 선택] 대화상자를 표시합니다. 분석에 프롬프트 추가를 참조하십시오.
- **선택 단계 창 표시/숨기기** 단추를 눌러서 [선택 단계] 창을 표시합니다. **새 단계**를 누르고 **조건 적용**을 선택합니다. [새 조건 단계] 대화상자에서 [조건 유형]을 선택하여 [측정 단위] 드롭다운 목록을 표시합니다. 선택 단계 생성을 참조하십시오.

[결과] 탭 내의 주제 영역 창에서도 주제 영역 정렬 순서를 볼 수 있습니다. [결과] 탭에는 주제 영역 정렬 순서가 반영되지만 열 값은 정렬되지 않습니다. 그림에서는 내림차순으로 정렬된 A - Sample Sales의 예를 보여줍니다. D52 국가 이름(예: Australia, Brazil, China 등) 값은 내림차순으로 정렬됩니다.



D52 Country Name	1- Revenue	2- Billed Quantity
Australia	14,557,050	1150251
Brazil	3,380,918	279347
China	3,339,510	264924
France	3,210,784	269829
India	3,403,022	277827
Italy	3,295,579	265217
Mexico	3,314,839	281633
South Africa	3,408,846	272968
Ukraine	3,716,987	287785
United Kingdom	14,422,881	1169718
United States	13,949,584	1137722

분석 결과 표시

이 절차는 분석을 생성하는 프로세스의 한 단계입니다.

자세한 내용은 분석 생성 프로세스란?을 참조하십시오.

분석 편집기의 [결과] 탭을 사용하여 그래프, 티커 및 피벗 테이블 등의 여러 결과 뷰를 추가합니다. 추가할 수 있는 뷰 목록은 사용 가능한 뷰 유형을 참조하십시오.

분석을 생성하고 [결과] 탭을 표시하는 경우 다음 조건에 따라 기본적으로 테이블 또는 피벗 테이블 뷰와 제목 뷰가 [혼합 레이아웃]에 표시됩니다.

- 분석에 속성 열과 측정 단위 열만 포함되어 있는 경우 기본적으로 테이블이 표시됩니다.
- 분석에 계층 열이 하나 이상 포함되어 있는 경우 기본적으로 피벗 테이블이 표시됩니다.

관리자가 [결과] 탭에 기본적으로 표시할 뷰를 다르게 구성했을 수도 있습니다.

뷰를 결합하고 [혼합 레이아웃]의 아무 곳에나 배치할 수 있습니다. 예를 들어, 여러 데이터 뷰를 반영하는 피벗 테이블, 상호 관계를 심층 탐색할 수 있는 그래프 및 결과를 제한하는 필터를 나란히 생성할 수 있습니다.

이러한 모든 뷰를 합쳐서 혼합 레이아웃이라고 합니다. 추가 혼합 레이아웃 생성에 설명된 대로 추가 혼합 레이아웃을 생성할 수 있습니다.

1. **결과** 탭을 누릅니다.

   분석 결과가 테이블이나 피벗 테이블에 표시됩니다.

2. (선택사항) 테이블 또는 피벗 테이블을 편집하거나 뷰를 더 추가합니다. 자세한 내용은 대시보드에 표시할 뷰 추가를 참조하십시오.

추가 혼합 레이아웃 생성

분석 작업 시 다른 뷰 조합을 사용하는 혼합 레이아웃을 여러 개 생성할 수 있습니다.

예를 들어, 한 레이아웃에는 그래프와 제목을 포함하고 다른 레이아웃에는 그래프와 설명 뷰를 포함할 수 있습니다. 대시보드 페이지에 분석을 추가할 때 해당 페이지에 포함하려는 레이아웃을 선택할 수 있습니다.

1. 분석 편집기의 [결과] 탭을 누릅니다.
2. [결과] 탭의 도구 모음에서 다음 단추 중 하나를 눌러 다른 혼합 레이아웃을 생성합니다.
   - **혼합 레이아웃 생성** - 혼합 레이아웃의 새 인스턴스를 생성합니다.
   - **혼합 레이아웃 복제** - 동일한 뷰를 사용하여 현재 혼합 레이아웃의 복사본을 생성합니다.

사용자에게 분석 결과의 데이터 없음 경보 메시지 표시

사용자에게 표시되는 결과 없음에 대한 기본 메시지를 변경할 수 있습니다.

분석 결과에 데이터가 반환되지 않는 경우 다음과 같은 기본 메시지가 사용자에게 표시됩니다.

결과 없음 지정한 조건에 대해 반환된 데이터가 없습니다. 이 문제는 너무 제한적이거나 부정확한 값을 포함하는 필터 및/또는 선택을 적용할 경우에 종종 발

생합니다. 분석 필터를 확인하고 다시 시도하십시오. 현재 적용된 필터는 아래와 같습니다.

기본 메시지를 표시하는 대신 사용자에게 경보를 보낼 때 사용할 사용자정의 메시지를 생성할 수 있습니다. 이 메시지를 통해 분석에서 데이터가 반환되지 않은 이유를 설명할 수 있습니다.

1. 사용자정의 메시지를 추가하려는 분석을 편집합니다.
2. 분석 편집기의 [결과] 탭을 누릅니다.
3. **분석 속성** 단추를 누릅니다.
4. [분석 속성] 대화상자의 **결과 없음 설정** 상자에서 **사용자정의 메시지 표시**를 선택합니다.
5. **머리글** 필드에 사용자정의 메시지의 머리글 텍스트를 입력합니다.
6. **메시지** 필드에 설명 텍스트를 입력합니다.
7. **확인**을 누릅니다.

분석에 프롬프트 추가

이 절차는 분석을 생성하는 프로세스의 한 단계입니다.

분석 편집기의 [프롬프트] 탭에서는 사용자가 분석을 필터링할 값을 선택할 수 있게 해주는 프롬프트를 생성할 수 있습니다. 프롬프트를 통해 사용자는 분석 내에서 모든 뷰를 동적으로 필터링하는 값을 선택할 수 있습니다. 자세한 내용은 분석 생성 프로세스란?을 참조하십시오.

- 대시보드 및 분석에서 프롬프트 사용에 설명된 대로 **프롬프트** 탭을 누르고 프롬프트를 추가합니다.

분석에 대한 논리적 SQL 문 검사

이 절차는 분석 생성 프로세스의 고급 단계입니다.

자세한 내용은 분석 생성 프로세스란?을 참조하십시오.

분석 편집기의 [고급] 탭에서는 분석을 위해 생성되는 XML 코드 및 논리적 SQL 문을 조사하고 필요에 따라 해당 SQL 문을 기반으로 하는 분석을 생성할 수 있습니다. 사용자 인터페이스를 통해 분석 작업을 위한 다양한 기능이 제공되므로 일반적으로 이 탭을 사용할 필요는 없습니다. 다음 목록에서는 SQL 문을 조사해야 하는 경우에 대한 예를 제공합니다.

- [접두어] 섹션에서는 업데이트에 사용할 수 있는 것으로 표시된 사용자 변수 또는 세션 변수를 무효화할 수 있습니다. 코드 한 줄로 여러 변수를 업데이트하도록 지정할 수 있습니다.

  변수를 무효화하려면 다음 구문을 사용하십시오.

  ```
  SET VARIABLEvar-name=value
  ```

  예를 들어, 다음 코드 줄에 표시되는 변수를 설정할 수 있습니다.

  ```
  SET VARIABLE "My Variable"=4, DISABLE_CACTHE_HIT = 1,
  LOGLEVEL = 2;
  ```

  변수에 대한 자세한 내용은 변수를 참조할 수 있는 위치를 참조하십시오.

- 분석에 대해 로깅이 해제된 경우에도 문제 해결을 위해 분석에 대한 로깅 레벨을 일시적으로 변경할 수 있습니다. [고급] 탭의 [접두어] 섹션에서 다음을 지정할 수 있습니다.

  ```
  SET VARIABLE LOGLEVEL=4;
  ```

  이 사양은 고급 문제 해결을 사용하는 레벨 4에서 분석을 실행합니다. 기본값은 0(로깅 없음)입니다. [관리: 세션 관리] 페이지의 **로그 보기** 링크를 사용하면 로그를 볼 수 있습니다.

  로깅 레벨에 대한 자세한 내용은 관리 툴 옵션 설정*Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 메타데이터 저장소 생성자 설명서*를 참조하십시오.

- 고유한 논리적 SQL 문을 입력할 수 있습니다. 자신의 고유한 문을 입력하면 계층 열, 선택 단위, 그룹 및 형식 지정과 같은 Oracle BI EE의 여러 기능을 사용할 수 없지만 SET 연산과 같은 기능을 사용할 수 있습니다.

- 기존 분석의 SQL 문을 시작 지점으로 사용하여 분석을 생성할 수 있습니다.

[고급] 탭에서 작업하기 전에 다음과 같은 중요한 사항에 주의하십시오.

- 이 절차는 [고급] 탭에 액세스할 수 있는 적합한 권한이 있는 고급 사용자 및 개발자를 위한 절차입니다. 여기서는 사용자가 고급 SQL 문에 대한 이해 수준이 높고, Oracle BI Server 메타데이터에 대한 전문 기술이 있으며, *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 논리적 SQL 참조 설명서*의 SQL 정보에 익숙하며, 기본 데이터 소스의 콘텐츠 및 구조를 이해하고 있다고 가정합니다.

- 이 탭에서는 사용자가 절을 SQL 문에 추가할 수 있게 해주는 [고급 SQL 절] 영역과 기타 유사한 고급 기능들을 제공합니다. 접두어를 지정하는 기능을 제외하고 이러한 기능은 계층 열, 멤버 선택 또는 그룹이 포함된 분석의 경우 사용 안함으로 설정됩니다.

  주: 논리적 SQL 뷰를 삽입하여 분석에서 사용 중인 논리적 SQL 문을 볼 수 있습니다. 또한 [관리: SQL 실행] 페이지를 사용하여 SQL 문을 입력할 수 있습니다.

1. 분석 편집기의 **고급** 탭을 누릅니다.
2. 탭 위에 있는 [결과 참조] 영역에서 분석 이름에 해당하는 링크를 사용하여 분석 결과를 처리할 수 있는 링크가 포함된 페이지를 표시합니다.
3. [XML 분석] 영역에서 필드를 사용하여 XML 코드를 확인 및 수정하고 **XML 적용**을 누릅니다.

   XML 코드를 수정할 경우 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에 저장되므로 분석에 영향을 줍니다.

   부분 업데이트 및 **Oracle BI 프리젠테이션 서비스 캐시 우회** 상자에 대한 설정을 적용하려면 탭 아래에서 **SQL 적용** 단추도 눌러야 합니다.
4. 분석을 실행할 때 Oracle BI 서버에 전송된 SQL 문을 조사하려면 [실행한 SQL] 영역에서 읽기 전용 상자를 사용합니다.

   현재 분석의 SQL 문을 시작 지점으로 사용하여 분석을 생성하려면 **새 분석** 단추를 누릅니다. 현재 분석에 지정된 계층 열, 선택 단계, 그룹 또는 형식 지정은 모두 제거됩니다.
5. 분석 내용에 따라 [고급 SQL 절] 영역에서 사용 가능한 필드를 사용하여 주제 영역을 변경하고, GROUP BY 또는 HAVING 절을 추가하고, DISTINCT 처리 및 접두어를 지정합니다.

6. **SQL 적용**을 눌러 변경사항을 적용합니다.

> **주: SQL 적용** 단추를 누를 때는 주의가 필요합니다. 단추를 누르면 Oracle BI Server에서 사용자가 추가하거나 수정한 SQL 문에 따라 새 분석이 생성됩니다. 따라서 이전에 분석에 대해 생성한 모든 뷰와 형식 지정 등이 사라집니다. XML 코드도 새 분석에 따라 수정됩니다.

분석 저장

이 절차는 분석을 생성하는 프로세스의 한 단계입니다.

자세한 내용은 분석 생성 프로세스란?을 참조하십시오.

다음 위치에 분석을 저장할 수 있습니다.

- 개인 폴더. 해당 사용자만 분석에 액세스할 수 있습니다.

  최상위 레벨 개인 폴더를 내 폴더라고 합니다. 고유한 사용자 이름을 가진 모든 사용자는 내 폴더라는 폴더가 있습니다. 이 폴더에는 자주 실행하는 분석 및 자주 액세스하는 기타 콘텐츠가 포함됩니다.

  창의 맨 아래에 있는 **표시 새로고침** 링크를 누르면 분석을 저장한 폴더 아래에 해당 분석이 표시됩니다.

- 공유 폴더. 폴더에 대한 액세스 권한을 가진 모든 사용자가 분석에 액세스할 수 있습니다.

- Lotus Notes 데이터베이스. 다음 방법 중 하나를 사용합니다.

  – 웹 아카이브 파일(파일 확장자 .mht)에 분석을 저장하고 파일을 Lotus Notes 데이터베이스로 업로드합니다.

  – 분석을 저장하고 에이전트를 사용하여 분석이 전자 메일을 통해 Lotus Notes 서버의 특정 주소로 자동 전송되도록 일정을 잡습니다. 그런 후에 Lotus Notes 서버가 전자 메일을 처리하고 데이터베이스에 쓸 수 있습니다.

분석을 저장하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 분석 편집기에서 **분석 저장** 단추를 눌러 분석을 저장할 대화상자를 표시합니다.
2. 개인 폴더 또는 공유 폴더에 분석을 저장하려는 경우 다음을 수행합니다.
   a. **저장 위치** 상자에서 분석을 저장할 개인 폴더 또는 공유 폴더를 선택합니다.
   b. **이름** 필드에 분석 이름을 입력합니다(예: forecasted_sales).
   c. **확인**을 누릅니다.
3. 웹 아카이브 파일을 사용하여 Lotus Notes 데이터베이스에 분석을 저장하려는 경우 다음을 수행합니다.
   a. **저장 위치** 상자에서 분석을 저장할 폴더를 선택합니다.
   b. **이름** 필드에 분석 이름을 .mht 파일 확장자와 함께 입력합니다 (forecasted_sales.mht).
   c. **확인**을 누릅니다.
   d. .mht 파일을 Lotus Notes 데이터베이스로 업로드합니다.

4. 에이전트를 사용하여 Lotus Notes 데이터베이스에 분석을 저장하려는 경우 다음을 수행합니다.

   a. **저장 위치** 상자에서 분석을 저장할 폴더를 선택합니다.

   b. **이름** 필드에 분석 이름을 입력합니다(예: forecasted_sales).

   c. **확인**을 누릅니다.

   d. 에이전트를 생성하고 전자 메일을 통해 Lotus Notes 서버의 특정 주소로 전송되도록 일정을 잡습니다.

      에이전트 생성에 대한 자세한 내용은 에이전트 생성을 참조하십시오.

분석에서 에이전트 생성

분석에서 직접 에이전트를 생성할 수 있습니다.

분석에서 바로 에이전트를 생성하는 경우 Oracle BI EE가 수행하는 작업은 다음과 같습니다.

- 분석을 기반으로 조건을 생성하고 에이전트 편집기의 [조건] 탭에 조건을 추가합니다.
- 에이전트 편집기의 [전달 콘텐츠] 탭에서 분석을 콘텐츠 전달로 추가합니다.

에이전트에 대한 자세한 내용은 콘텐츠 전달을 참조하십시오.

1. 다음 방법 중 하나를 사용하여 에이전트를 생성하려는 분석을 찾습니다.
   - 분석을 열고 분석 편집기의 **결과** 탭을 누른 다음 **일정** 단추를 누릅니다. 분석이 저장됩니다.
   - [카탈로그] 페이지에서 분석으로 이동하고 **더 보기** 목록을 누른 다음 **일정** 옵션을 누릅니다.
2. 에이전트 편집기의 다음 탭을 완료합니다.
   - 일반 사항 탭
   - 일정 탭
   - 조건 탭
   - 전달 콘텐츠 탭
   - 수신자 탭
   - 대상 탭
   - 작업 탭
3. 에이전트를 저장합니다.

분석 편집

접근성 모드가 아닌 한 모든 분석을 이 방식으로 편집할 수 있습니다.

주: 접근성 모드에서 Oracle BI Enterprise Edition을 사용 중인 경우 [분석] 편집기 대신 [BI Composer] 마법사를 사용하여 분석을 편집합니다. BI Composer에 대한 자세한 내용은 분석에서 BI Composer 사용을 참조하십시오. 접근성 모드에 대한 자세한 내용은 접근성 기능을 참조하십시오.

1. 전체 머리글에서 **카탈로그**를 눌러 [카탈로그] 페이지를 표시합니다.
2. 편집할 분석으로 이동하고 **편집** 링크를 누릅니다.
3. 분석 편집기에서 분석을 원하는 대로 변경합니다.
4. 분석을 저장합니다.

대시보드에 분석 포함 정보

포함을 수행하면 대시보드에 현재 분석이 자동으로 표시됩니다.

대시보드에 분석이 포함되면 분석이 자동으로 실행되고 결과가 대시보드에 표시됩니다. 이를 통해 현재 결과에 액세스할 수 있습니다. 예를 들어, 매일 판매 데이터를 캡처하는 회사의 영업 책임자인 경우 오늘 판매된 제품의 총 금액을 대시보드 시작 페이지에 표시할 수 있습니다.

대시보드 편집기를 사용하여 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에서 이전에 생성한 분석을 포함할 수 있습니다. 대시보드 편집기에 대한 자세한 내용은 대시보드에 콘텐츠 추가를 참조하십시오.

직접 데이터베이스 요청 작업

적절한 권한을 가진 사용자는 직접 데이터베이스 요청을 생성하고 실제 백엔드 데이터베이스로 직접 실행할 수 있습니다.

분석 편집기에서 요청 결과를 표시하고 조작할 수 있으며 차후 그 결과를 대시보드 및 에이전트에 통합할 수 있습니다. 이 절은 다음 항목으로 구성됩니다.

- 직접 요청에 대한 권한 설정
- 직접 데이터베이스 요청 실행
- 직접 데이터베이스 요청의 결과 보기

직접 요청에 대한 권한 설정

관리자는 직접 요청에 대한 액세스 권한 설정을 지정할 수 있습니다.

Oracle BI Presentation Services 관리의 다음 권한 설정은 직접 요청을 수정하고 실행할 수 있는지 여부를 제어합니다.

- 직접 데이터베이스 분석 편집

  이 권한이 설정된 경우 직접 데이터베이스 요청을 생성하고 편집할 수 있습니다.

- 직접 데이터베이스 분석 실행

  이 권한이 설정된 경우 직접 요청을 실행하고 결과를 볼 수 있습니다.

자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition 용 보안 설명서*의 Presentation Services 권한 관리를 참조하십시오.

직접 데이터베이스 요청 실행

데이터베이스를 직접 질의할 수 있습니다.

Oracle BI EE에서 직접 요청을 데이터베이스로 전송할 수 있습니다.

주:

Oracle BI EE에서 직접 데이터베이스 요청을 실행할 때 데이터에 대한 Oracle BI Server 보안 규칙은 무시되며 적용할 수 없습니다.

---

1. 전역 머리글에서 **새로 만들기**, **분석**, **직접 데이터베이스 질의 생성**을 차례로 선택합니다.
2. 분석 편집기의 [조건] 탭에서 적합한 옵션을 지정합니다.
3. 요청을 실행하고 결과(있는 경우)를 보려면 [결과] 탭을 누릅니다.

직접 데이터베이스 요청의 결과 보기

열을 검색하여 직접 데이터베이스 요청에서 분석을 생성한 후 다른 분석과 마찬가지로 해당 분석으로 작업할 수 있습니다.

다음 목록에서는 직접 데이터베이스 요청에서 열을 가져온 분석의 차이점을 간략하게 보여줍니다.

- [주제 영역] 창에는 저장소의 열을 작업하지 않기 때문에 열이 포함되어 있지 않습니다.
- 이 분석에 대한 그룹 또는 선택 단계를 생성할 수 없습니다.
- 열에 대한 조건부 형식을 지정할 수 없습니다.
- 피벗 테이블, 테이블 또는 격자 보기의 머리글에서 열 이름 오른쪽 영역에서 커서를 위로 가져갈 때 표시되는 오름차순 정렬(위쪽 삼각형) 및 내림차순 정렬(아래쪽 삼각형)은 지원되지 않습니다.

변수 사용

변수를 사용하면 동일한 정보 및 텍스트가 여러 위치에서 정확하게 표시되도록 할 수 있습니다.

분석, 대시보드, KPI, 작업, 에이전트 및 조건을 포함하여 Oracle BI Enterprise Edition의 여러 영역에서 변수를 참조할 수 있습니다. 예를 들어 제목에 현재 사용자의 이름이 표시되는 분석을 생성한다고 가정해 보겠습니다. 변수를 참조하여 이 작업을 수행할 수 있습니다.

사용할 수 있는 변수에는 다음 5개 유형이 있습니다.

- 세션
- 저장소
- 프리젠테이션
- 요청
- 전역

세션 변수란?

세션 변수란 각 사용자에 대해 로그인 시간에 초기화되는 변수입니다.

사용자가 세션을 시작하면 Oracle BI Server가 세션 변수의 새 인스턴스를 생성하고 초기화합니다.

Oracle BI Server의 활성 세션 수만큼 세션 변수 인스턴스가 있습니다. 세션 변수의 각 인스턴스를 다른 값으로 초기화할 수 있습니다.

세션 변수는 초기화 블록(INIT BLOCK)에 지정된 질의로 채워집니다. 이러한 세션 INIT BLOCK은 일반적으로 로그인 시에 한 번만 실행됩니다. 하지만 INIT BLOCK이 지연됨으로 표시된 경우 관련 변수가 참조될 때 나중에 실행될 수 있습니다.

세션 INIT BLOCKS는 일반적으로 질의 명령문과 연관되지만 LDAP(Lightweight Directory Access Protocol) 객체와 연관될 수도 있습니다. INIT BLOCK에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 메타데이터 저장소 생성자 설명서*의 초기화 블록 작업을 참조하십시오.

세션 변수에는 다음 두 가지 유형이 있습니다.

- **시스템** - Oracle BI Server 및 Oracle BI Presentation Services가 특정 용도로 사용하는 세션 변수입니다.

  시스템 세션 변수에는 다른 종류의 변수(예: 정적 또는 동적 저장소 변수와 비시스템 세션 변수)에 사용할 수 없는 예약된 이름이 있습니다.

- **비시스템** - 관리자가 생성하고 이름을 지정하는 시스템 변수입니다. 예를 들어 관리자가 사용자의 판매 지역 이름을 초기화하는 SalesRegion 비시스템 변수를 생성할 수 있습니다.

관리자는 Oracle BI 관리 툴을 사용하여 비시스템 세션 변수를 생성합니다.

주: 특정 시스템 세션 변수(예: USERGUID 또는 ROLES)는 요청 변수에 의해 무효화될 수 없습니다. 다른 시스템 세션 변수(예: DATA_TZ 및 DATA_DISPLAY_TZ(시간대))는 Oracle BI 관리 툴에 구성된 경우 무효화될 수 있습니다.

자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 메타데이터 저장소 생성자 설명서*의 저장소 변수 작업을 참조하십시오.

자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 메타데이터 저장소 생성자 설명서*의 세션 변수 정보를 참조하십시오.

저장소 변수란?

저장소 변수란 임의의 한 시점에 단일 값을 갖는 변수입니다.

저장소 변수에는 다음 두 가지 유형이 있습니다.

- **정적** - 값이 지속되고 관리자가 변경할 때까지 변경되지 않는 저장소 변수입니다.

- **동적** - INIT BLOCK에 지정된 질의로 해당 값이 채워지는 저장소 변수입니다. INIT BLOCK이 새로고침되는 간격을 지정할 수 있습니다. 동적 INIT BLOCK은 지정된 간격에 따라 해당 변수 값을 자동으로 새로고침합니다.

  동적 INIT BLOCK은 질의(즉, SQL 문, ADF 질의 또는 다른 지원되는 데이터 소스)와만 연관될 수 있습니다. INIT BLOCK에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business*

*Intelligence Enterprise Edition용 메타데이터 저장소 생성자 설명서*의 초기화 블록 작업을 참조하십시오.

관리자는 Oracle BI 관리 툴을 사용하여 저장소 변수를 생성합니다.

자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 메타데이터 저장소 생성자 설명서*의 저장소 변수 정보를 참조하십시오.

프리젠테이션 변수란?

프리젠테이션 변수는 대시보드 프롬프트에서 생성 및 사용됩니다.

프리젠테이션 변수란 다음 유형의 대시보드 프롬프트 중 하나를 생성하는 프로세스의 일부로 생성할 수 있는 변수입니다.

- **열 프롬프트** - 열 프롬프트의 일부로 생성된 프리젠테이션 변수는 열과 연관되며 사용할 수 있는 값이 열 값에서 제공됩니다.

  열 프롬프트의 일부로 프리젠테이션 변수를 생성하려면 [새 프롬프트] 대화상자(또는 프롬프트 편집 대화상자)의 **변수 설정** 필드에서 **프리젠테이션 변수**를 선택한 다음 ***변수 이름*** 필드에 변수 이름을 입력해야 합니다.

  열 프롬프트 작업에 대한 자세한 내용은 열 프롬프트 생성을 참조하십시오.

- **변수 프롬프트** - 변수 프롬프트의 일부로 생성된 프리젠테이션 변수는 열과 연관되지 않으며 사용할 수 있는 값을 사용자가 정의합니다.

  변수 프롬프트의 일부로 프리젠테이션 변수를 생성하려면 [새 프롬프트] 대화상자(또는 프롬프트 편집 대화상자)의 **프롬프트** 필드에서 **프리젠테이션 변수**를 선택한 다음 ***변수 이름*** 필드에 변수 이름을 입력해야 합니다.

  변수 프롬프트 작업에 대한 자세한 내용은 변수 프롬프트 생성을 참조하십시오.

프리젠테이션 변수 값은 변수를 생성할 때 사용된 열 또는 변수 프롬프트에 의해 채워집니다. 즉, 사용자가 열 또는 변수 프롬프트에서 하나 이상의 값을 선택할 때마다 프리젠테이션 변수 값이 사용자가 선택한 값으로 설정됩니다.

요청 변수란?

요청 변수는 프롬프트 데이터베이스 요청을 일시적으로 무효화합니다.

요청 변수를 사용하면 세션 변수 값을 무효화할 수 있지만 열 프롬프트 또는 변수 프롬프트에서 시작된 데이터베이스 요청 기간에 대해서만 가능합니다.

주: 특정 시스템 세션 변수(예: USERGUID 또는 ROLES)는 요청 변수에 의해 무효화될 수 없습니다. 다른 시스템 세션 변수(예: DATA_TZ 및 DATA_DISPLAY_TZ(시간대))는 Oracle BI 관리 툴에 구성된 경우 무효화될 수 있습니다.

자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 메타데이터 저장소 생성자 설명서*의 저장소 변수 작업을 참조하십시오.

다음 유형의 대시보드 프롬프트 중 하나를 생성하는 프로세스의 일부로 요청 변수를 생성할 수 있습니다.

- **열 프롬프트** - 열 프롬프트의 일부로 생성된 요청 변수는 열과 연관되며 사용할 수 있는 값이 열 값에서 제공됩니다.

열 프롬프트의 일부로 요청 변수를 생성하려면 [새 프롬프트] 대화상자(또는 [프롬프트 편집] 대화상자)의 **변수 설정** 필드에서 **요청 변수**를 선택한 다음 ***Variable Name*** 필드에 새로 입력할 세션 변수의 이름을 입력해야 합니다.

열 프롬프트 작업에 대한 자세한 내용은 열 프롬프트 생성을 참조하십시오.

- **변수 프롬프트** - 변수 프롬프트의 일부로 생성된 요청 변수는 열과 연관되지 않으며 사용할 수 있는 값을 사용자가 정의합니다.

  [새 프롬프트] 대화상자(또는 [프롬프트 편집] 대화상자)에서 변수 프롬프트의 일부로 요청 변수를 생성하려면 **프롬프트** 필드에서 **요청 변수**를 선택한 다음 무효화하려는 세션 변수 이름을 ***Variable Name*** 필드에 입력해야 합니다.

  변수 프롬프트 작업에 대한 자세한 내용은 변수 프롬프트 생성을 참조하십시오.

요청 변수 값은 변수를 생성할 때 사용된 열 프롬프트 또는 변수 프롬프트에 의해 채워집니다. 즉, 사용자가 열 또는 변수 프롬프트에서 값을 선택할 때마다 요청 변수 값이 사용자가 선택한 값으로 설정됩니다. 하지만 사용자가 프롬프트에 대해 **실행** 단추를 누를 때부터 분석 결과가 대시보드로 반환될 때까지만 값이 적용됩니다.

주: 문자열 및 숫자 요청 변수에만 다중 값이 지원됩니다. 다른 모든 데이터 유형은 첫번째 값만 전달합니다.

전역 변수란?

전역 변수는 특정 데이터 유형을 값과 조합하여 생성된 열입니다.

값은 문자열, 숫자, 날짜, 시간, 표현식, 공식 등입니다. 전역 값은 [열 공식 편집] 대화상자를 사용하여 분석을 생성하는 중에 생성합니다. 전역 변수는 카탈로그에 저장되며 특정 테넌트 시스템 내의 다른 모든 분석에 사용할 수 있습니다.

전역 변수는 분석을 생성하는 중에 생성합니다.

전역 변수의 유형은 다음과 같습니다.

- 날짜
- 날짜 및 시간
- 숫자
- 텍스트
- 시간

전역 변수를 생성하려면 다음과 같이 하십시오.

1. [조건] 탭의 [선택한 열] 창에서 편집하려는 공식이 있는 열 옆의 **옵션** 단추를 누르고 **공식 편집**을 선택합니다.

   [열 공식 편집] 대화상자의 [열 공식] 탭이 표시됩니다. 이 탭에서 전역 변수의 사용자 정의 머리글을 생성할 수 있습니다.

2. **변수** 단추를 누른 후 **전역**을 선택합니다.

   [전역 변수 삽입] 대화상자가 표시됩니다.

3. **새 전역 변수 추가** 단추를 누릅니다.

   [새 전역 변수] 대화상자가 표시됩니다.

4. 고유한 이름을 입력합니다.
5. 데이터 유형을 선택합니다.
6. 값을 입력합니다.

   주: 데이터 유형으로 **날짜 및 시간**을 선택한 경우 `03/25/2004 12:00:00 AM` 예와 같이 값을 입력합니다.

   표현식 또는 계산을 값으로 입력하는 경우 `"Base Facts"."1-Revenue"*3.1415` 예와 같이 텍스트 데이터 유형을 사용해야 합니다.

7. **확인**을 누릅니다. 새 전역 변수가 [전역 변수 삽입] 대화상자에 추가됩니다.
8. 바로 전에 생성한 새 전역 변수를 선택한 후 **확인**을 누릅니다.

   [열 공식 편집] 대화상자가 [열 공식] 창에 삽입된 전역 변수와 함께 표시됩니다.

9. **사용자정의 제목** 체크박스는 자동으로 선택됩니다. 변수를 더 정확하게 반영하기 위해 전역 변수를 지정한 열에 대해 새 이름을 입력합니다.
10. **확인**을 누릅니다.

전역 변수는 분석을 실행할 때 평가되고, 전역 변수 값은 적절히 대체됩니다. 적합한 권한이 있는 사용자만 전역 변수를 관리(추가, 편집 및 삭제)할 수 있습니다.

변수를 참조할 수 있는 위치

많은 영역에서 변수를 참조할 수 있지만 각 영역에서 모든 변수를 참조할 수는 없습니다.

다음 영역에서 변수를 참조할 수 있습니다(각 영역에서 모든 유형의 변수를 참조할 수는 없음).

- 제목 뷰.
- 설명 뷰.
- 정적 텍스트 뷰.
- 필터.
- 열 공식.
- 조건부 형식 지정 조건.
- 분석의 테이블 및 열 머리글.
- 직접 데이터베이스 요청.
- 대시보드 프롬프트 및 인라인 프롬프트.
- PDF 출력의 머리글 및 바닥글.
- 대시보드의 링크 또는 이미지 객체.
- 대시보드의 텍스트 객체.
- 그래프 데이터의 조건부 형식을 지정하기 위한 그래프.
- 게이지 임계값.

- 게이지 제한.
- 에이전트.
- 매개변수를 지정하기 위한 작업.
- 매개변수를 지정하기 위한 조건.
- 단계를 무효화하는 선택 단계.
- 임계값을 정의하기 위한 KPI.
- KPI 감시 목록에 포함된 KPI.
- 대화상자의 URL 필드.

변수 참조에 사용할 구문에 대해서는 변수 참조 구문이란?을 참조하십시오.

변수 참조 구문이란?

분석, 대시보드, KPI 및 에이전트에서 변수를 참조할 수 있습니다. 변수 참조 방법은 수행 중인 작업에 따라 달라집니다.

대화상자에 필드가 제공되는 작업(예: 필터 정의의 변수 참조)의 경우 변수의 유형과 이름만 지정해야 합니다(전체 구문 지정 안함).

제목 뷰의 변수 참조와 같은 기타 작업의 경우 변수 구문을 지정합니다. 사용하는 구문은 표의 설명과 같이 변수 유형에 따라 달라집니다.

주: 구문에서 "at" 기호(@) 뒤에 중괄호({)가 오지 않는 경우 "at" 기호로 처리됩니다.

변수 유형	구문	예
세션	`@{biServer.variables['NQ_SESSION.variablename']}` 여기서 *variablename* 은 세션 변수의 이름입니다(예: DISPLAYNAME). 사용할 수 있는 시스템 세션 변수 목록은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 메타데이터 저장소 생성자 설명서*의 시스템 세션 변수 정보를 참조하십시오.	`@{biServer.variables['NQ_SESSION.USER']}`

저장소	`@{biServer.variables.variablename}`
	
	또는
	
	`@{biServer.variables['variablename']}`
	
	여기서 *variablename*은 저장소 변수의 이름입니다(예: prime_begin).
		`@{biServer.variables.prime_begin}`
		
		또는
		
		`@{biServer.variables['prime_begin']}`

변수 유형	구문	예

프리젠테이션 또는 요청	`@{variables.variablename}[format]{defaultvalue}`
	
	또는
	
	`@{scope.variables['variablename']}`
	
	설명:
	• *variablename*은 프리젠테이션 또는 요청 변수의 이름입니다(예: MyFavoriteRegion).
	• (선택사항) *format*은 변수의 데이터 유형에 종속된 형식 마스크입니다(예: #,##0, MM/DD/YY hh:mm:ss). 기본값에는 형식이 적용되지 않습니다.
	• (선택사항) *defaultvalue*는 *variablename*이 참조하는 변수가 채워지지 않은 경우 사용할 값을 나타내는 상수 또는 변수 참조입니다.
	• *scope*는 변수의 식별자를 나타냅니다. 변수를 여러 레벨(분석, 대시보드 페이지 및 대시보드)에서 사용하며 특정 값에 액세스하려는 경우 범위를 지정해야 합니다. 범위를 지정하지 않으면 우선순위는 분석, 대시보드 페이지, 대시보드 순이 됩니다.
	참고: 다중 값을 가질 수 있는 프리젠테이션 변수에 대시보드 프롬프트를 사용할 때 구문은 열 유형에 따라 달라집니다. 다중 값은 콤마로 구분된 값으로 형식이 지정되므로 콤마를 추가하기 전에 각 값에 모든 형식 절이 적용됩니다.
		`@{variables.MyFavoriteRegion}{EASTERN REGION}`
		
		또는
		
		`@{MyFavoriteRegion}`
		
		또는
		
		`@{dashboard.variables['MyFavoriteRegion']}`
		
		또는
		
		`(@{myNumVar}[#,##0]{1000})`
		
		또는
		
		`(@{variables.MyOwnTimestamp}[YY-MM-DD hh:mm:ss]{)`
		
		또는
		
		`(@{myTextVar}{A, B, C})`

전역	`@{global.variables.variablename}` 여기서 *variablename*은 전역 변수(예: gv_region)의 이름입니다. 전역 변수를 참조할 때는 예에 표시된 대로 전체 이름을 사용해야 합니다. **주:** 전역 변수의 이름 지정 규칙은 JavaScript에 대한 EMCA 스크립팅 언어 사양을 따라야 합니다. 이름은 **200** 자를 초과하지 않아야 하며, 공백, 예약어 및 특수 문자를 포함하지 않아야 합니다. JavaScripting 언어 요구사항에 익숙하지 않은 경우 타사 참조 문서를 참조하십시오.	`@{global.variables.gv_date_n_time}`

표현식에서 변수를 참조할 수도 있습니다. 표현식의 변수 참조 지침은 다음 표에 설명되어 있습니다.

변수 유형	지침	예
세션	• 세션 변수를 VALUEOF 함수의 인수로 포함합니다. • 변수 이름을 큰 따옴표로 묶습니다. • 세션 변수 앞에 NQ_SESSION과 마침표를 추가합니다. • NQ_SESSION 부분과 세션 변수 이름을 괄호로 묶습니다.	`"Market"."Region"=VALUEOF(NQ_SESSION."SalesRegion")`

변수 유형	지침	예
저장소	• 저장소 변수를 VALUEOF 함수의 인수로 포함합니다. • 변수 이름을 큰 따옴표로 묶습니다. • 정적 저장소 변수를 이름으로 참조합니다. • 동적 저장소 변수를 전체 이름으로 참조합니다. 동적 저장소 변수를 사용하는 경우 초기화 블록 및 저장소 변수의 이름을 큰 따옴표(")로 묶고 마침표로 구분하고, 괄호 안에 포함해야 합니다. 예를 들어, Region Security라는 초기화 블록에 포함된 동적 저장소 변수 REGION의 값을 사용하려면 다음 구문을 사용합니다. `VALUEOF("Region Security"."REGION")` 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 메타데이터 저장소 생성자 설명서*의 저장소 변수 정보를 참조하십시오.	`CASE WHEN "Hour" >= VALUEOF("prime_begin") AND "Hour" < VALUEOF("prime_end") THEN 'Prime Time' WHEN ... ELSE...END`

변수 유형	지침	예

프리젠테이션	• 다음 구문을 사용합니다.
	`@{variablename}{defaultvalue}`
	여기서 *variablename*은 프리젠테이션 변수의 이름이고 *defaultvalue*(선택사항)는 *variablename*이 참조하는 변수가 채워지지 않은 경우 사용할 값을 나타내는 상수 또는 변수 참조입니다.
	• 변수를 문자열로 typecast(즉, 변환)하려면 전체 구문을 작은 따옴표로 묶습니다. 예를 들면 다음과 같습니다.
	`'@{user.displayName}'`
	주: @ 기호 뒤에 중괄호({)가 오지 않는 경우 @ 기호로 처리됩니다.
	다중 값을 가질 수 있는 프리젠테이션 변수를 사용할 때 구문은 열 유형에 따라 달라집니다.
	적합한 SQL 문을 생성하려면 지정된 열 유형에 대해 다음 SQL 구문을 사용합니다.
	• **텍스트** — `(@{variablename}['@']{'defaultvalue'})`
	• **숫자** — `(@{variablename}{defaultvalue})`
	• **날짜-시간** — `(@{variablename}{timestamp 'defaultvalue'})`
	• **날짜**(날짜만) — `(@{variablename}{date 'defaultvalue'})`
	• **시간**(시간만) — `(@{variablename}{time 'defaultvalue'})`
		`"Market"."Region"=@{MyFavoriteRegion}{EASTERN REGION}`
		또는
		`"Products"."P4 Brand"=(@{myTextVar}['@']{BizTech})`
		또는
		`"Products"."PO Product Number"=(@{myNumVar}{1000})`
		또는
		`"Sales Person"."E7 Hire Date"=(@{myDateTimeVar}{timestamp '2013-05-16 00:00:01'})`
		또는
		`"Time"."Total Fiscal Time"=(@{myDateVar}{date '2013-05-16'})`
		또는
		`"Time"."Time Right Now"=(@{myTimeVar}{time '00:00:01'})`
		SQL을 사용할 때 지정된 데이터 유형의 값이 여러 개인 경우 다음과 같은 결과가 나타납니다.
		열 유형이 **텍스트**이고 *variablename*이 val1, val2 및 val3을 전달할 경우 결과는 ('val1', 'val2', 'val3')입니다.
		또는
		열 유형이 **날짜**이고 *variablename*이 2013-08-09 및 2013-08-10을 전달할 경우 결과는 (date '2013-08-09', date '2013-08-10')입니다.
		또는
		열 유형이 **날짜-시간**이고 *variablename*이 2013-08-09 00:00:00 및 2013-08-10 00:00:00을 전달할 경우 결과는 (timestamp '2013-08-09 00:00:00', timestamp '2013-08-10 00:00:00')입니다.

변수를 참조할 수 있는 특정 영역은 변수를 참조할 수 있는 위치를 참조하십시오.

사용 가능한 미리 정의된 프리젠테이션 변수

응용 프로그램에는 다양한 출력에서 사용할 수 있는 미리 정의된 프리젠테이션 변수 집합이 있습니다.

이 표에는 분석, 대시보드, KPI 및 에이전트에서 참조할 수 있는 미리 정의된 프리젠테이션 변수 목록이 나와 있습니다. 미리 정의된 프리젠테이션 변수에 대한 구문에서 `variables.` 식별자는 생략됩니다. 예를 들어, `@{session.variables.locale}` 대신 `@{session.locale}`이 사용됩니다.

주: 시간대 변수의 경우 이 변수가 작동하려면 사용자의 시간대를 기본값이 아닌 값으로 설정해야 합니다. 사용자는 [내 계정] 대화상자의 [환경설정] 탭에서 선호 시간대를 설정합니다.

범위	프리젠테이션 변수	예
system	*productVersion*	system.productVersion = 11.1.1.3 (Build 090619.0110.000)
system	*currentTime*	system.currentTime = 6/29/2009 7:35:59 PM
session	*locale*	session.locale = en-us
session	*language*	session.language = en
session	*rtl* 로그인 페이지의 언어 선택이 오른쪽에서 왼쪽으로 언어인지 여부를 나타냅니다. 예를 들어, 언어 선택이 히브리어인 경우 이 변수에서 true가 반환됩니다.	session.rtl = false
session	*timeZone*	session.timeZone = (GMT-06:00) Central America
session	*timeZone.id* 지역화되지 않은 값이 반환됩니다.	session.timeZone.id = (GMT-06:00) Central America
session	*timeZone.name* 지역화된 값이 반환됩니다.	session.timeZone.name = (GMT-06:00) Central America
session	*timeZone.value* 지역화된 값이 반환됩니다.	session.timeZone.value = (GMT-06:00) Central America
session	*loginTime*	session.loginTime = 6/29/2009 7:12:01 PM
session	*logoutTime*	session.logoutTime = 6/29/2009 8:02:01 PM
session	*lastAccessTime*	session.lastAccessTime = 6/29/2009 7:35:59 PM
session	*currentUser*	session.currentUser = Administrator
session	*currency.name*	session.currency.name = $ English - United States
session	*currency.symbol*	session.currency.symbol = $
session	*currency.userPreference*	session.currency.userPreference = Global Currency 2

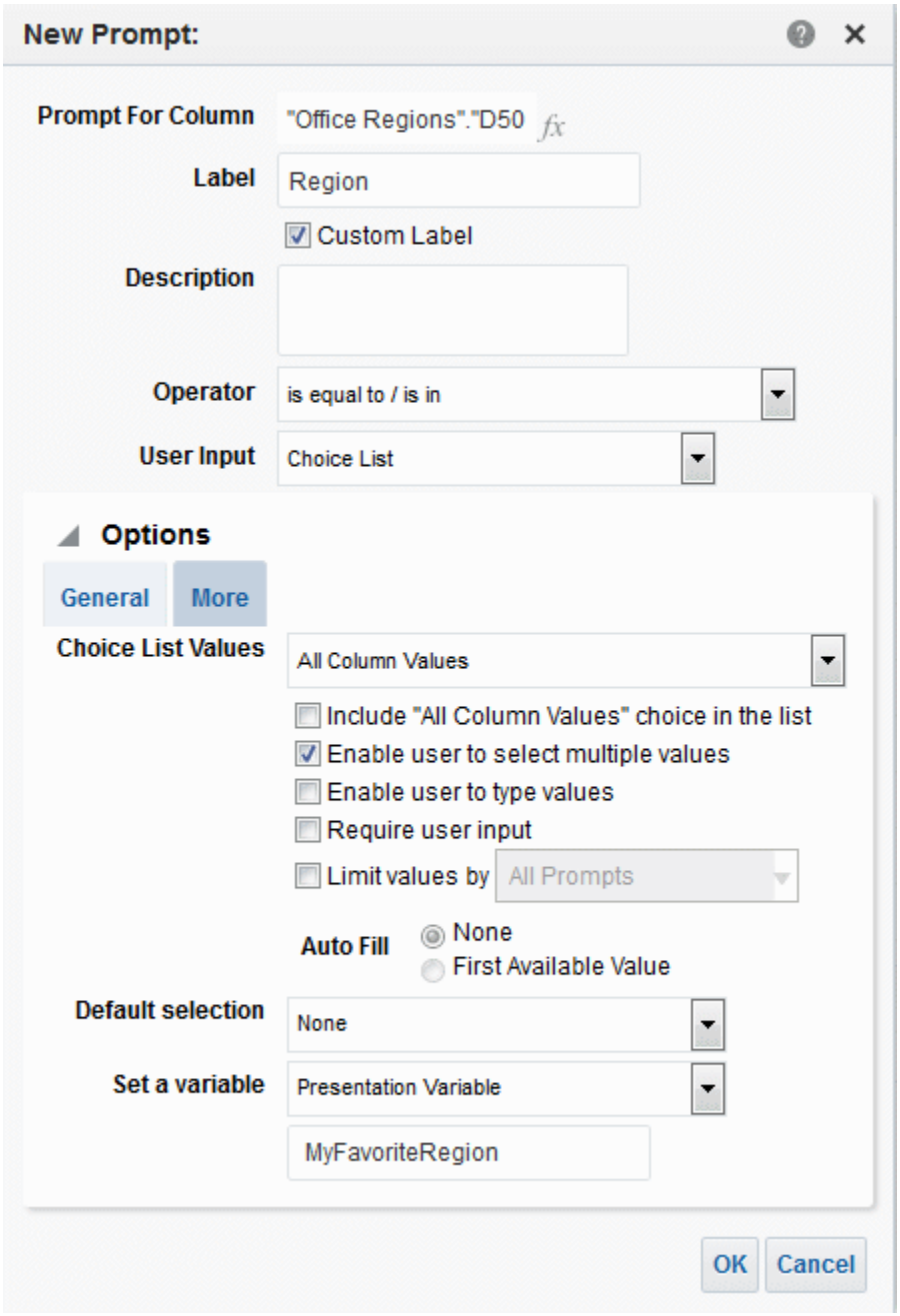
범위	프리젠테이션 변수	예
session	*accessibility* 현재 사용자 세션에 접근성 모드를 사용으로 설정할 수 있는지 여부를 나타냅니다.	session.accessibility = true
user	*id*	user.id = Administrator
user	*displayName*	user.displayName = Administrator
user	*homeDirectory*	user.homeDirectory = /users/ administrator
dashboard	*currentPage*	dashboard.currentPage = page 1
dashboard	*xml*	dashboard.xml = the dashboard XML
dashboard	*dashboard.currency.name*	dashboard.currency.name = Euro
dashboard	*dashboard.currency.symbol*	dashboard.currency.symbol = $
dashboard	*dashboard.currency.userPreference*	dashboard.currency.userPreference = Global Currency 1
dashboard	*dashboard.path* 카탈로그의 경로가 반환됩니다.	dashboard.path = /users/administrator/ _portal/Sales
dashboard	*dashboard.name*	dashboard.name = MyDashboard
dashboard	*dashboard.caption* 대시보드의 지역화된 이름이 반환됩니다.	dashboard.caption = Sales
dashboard	*dashboard.location* 위치의 URL이 반환됩니다.	dashboard.location = Dashboard&PortalPath=/users/ administrator/_portal
dashboard	*dashboard.description*	dashboard.description = Sales by region and district
dashboard	*dashboard.author*	dashboard.author = Administrator
dashboard.currentPage	*dashboard.currentPage.name*	dashboard.currentPage.name = Sales page 1
dashboard.currentPage	*dashboard.currentPage.path*	dashboard.currentPage.path = /users/ administrator/_portal/Sales/page 1
dashboard. current Page	*dashboard.currentPage.currency.name*	dashboard.currentpage.currency. name = USD
dashboard.current Page	*dashboard.currentPage.currency.symbol*	dashboard.currentPage.currency. symbol = USD
dashboard. current Page	*dashboard.currentPage.currency.userPreference*	dashboard.currentPage.currency.userPreference = Global Currency 2
analysis	*report.currency.name*	report.currency.name = $ English - United States
analysis	*report.currency.symbol*	report.currency.symbol = $

범위	프리젠테이션 변수	예
analysis	*report.currency.userPreference*	report.currency.userPreference = Global Currency 2

제목 뷰에서의 변수 참조 예

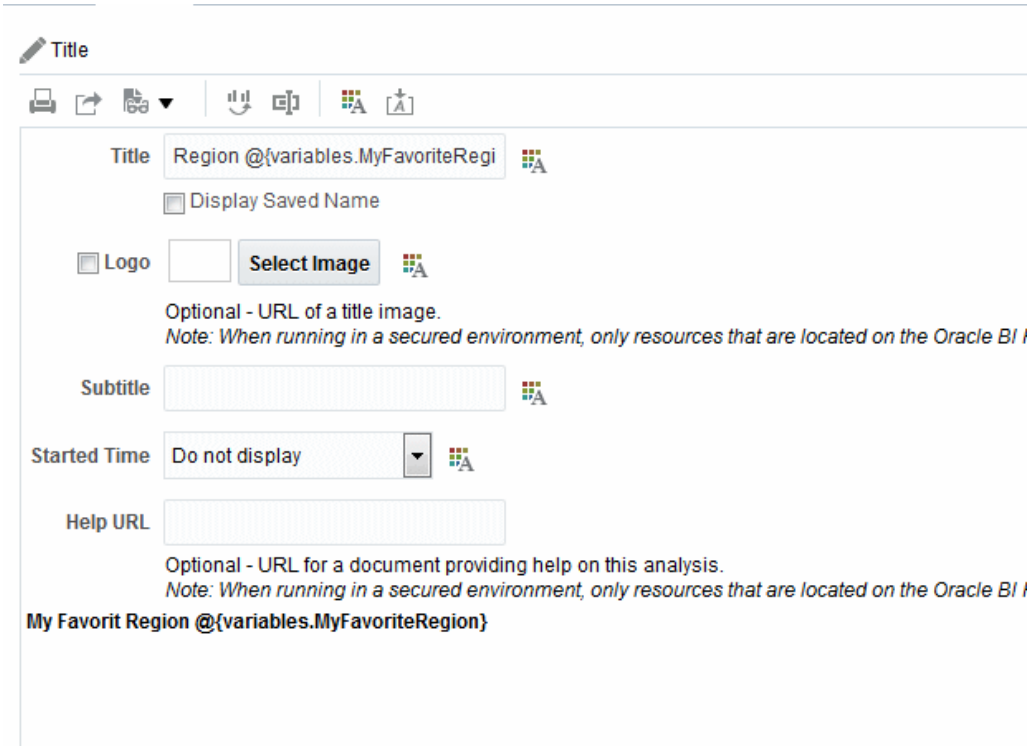
제목 뷰에서 변수를 참조하면 정보가 정확한지 확인할 수 있습니다.

그림과 같이 D50 Region 열을 기반으로 하며 MyFavoriteRegion이라는 프리젠테이션 변수를 생성하는 대시보드 프롬프트를 생성했다고 가정합니다.

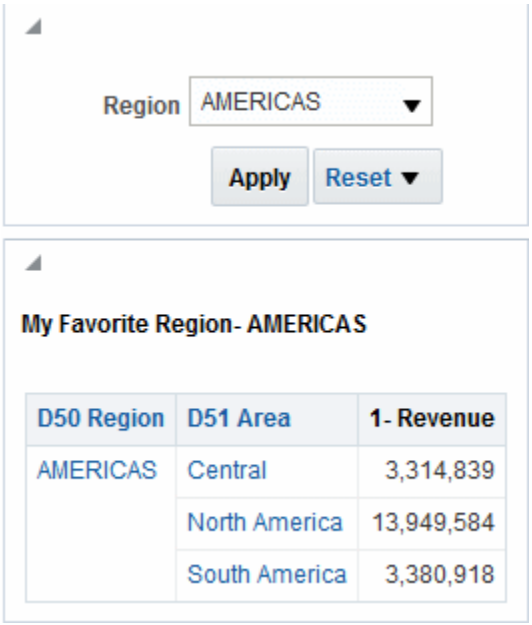


또한 Revenue by Region and Area를 표시하는 분석을 생성했다고 가정해 보십시오. 이 지역 프롬프트를 사용하여 사용자에게 지역을 묻는 메시지를 표시할 수 있도록 D50 Region 열에 **표시됨**으로 설정된 필터를 추가했습니다.

지역 프롬프트의 사용자 선택이 분석 제목에 표시되도록 제목 뷰에서 MyFavoriteRegion 변수를 참조할 수 있습니다. 이렇게 하려면 그림에 표시된 대로 [제목] 편집기의 **제목** 필드에 변수 구문 `@{variables.MyFavoriteRegion}`을 입력합니다.



그림에서는 사용자가 [지역] 프롬프트에서 AMERICAS REGION을 선택할 때 대시보드 페이지에 표시되는 결과를 보여줍니다. 분석 제목의 변수가 사용자 선택 AMERICAS REGION으로 업데이트되었습니다.


Region
AMERICAS
Apply
Reset
My Favorite Region- AMERICAS
D50 Region
D51 Area
1- Revenue
AMERICAS
Central
3,314,839
North America
13,949,584
South America
3,380,918

3

분석에 외부 데이터 추가

이 장에서는 Presentation Services에서 생성한 분석에 외부 데이터를 포함시키는 방법에 대해 설명합니다. 외부 데이터는 저장소 밖의 데이터이며 Visual Analyzer에서 생성하고 저장한 외부 주제 영역에 이 데이터가 포함되어 있습니다. 외부 주제 영역이 저장되면 Presentation Services에서 사용할 수 있게 됩니다.

항목

이 장에서는 다음 섹션을 다룹니다.

- 분석에 외부 데이터 포함 정보
- 외부 주제 영역 액세스 및 외부 주제 영역 데이터가 포함된 분석 공유
- 주제 영역 아이콘
- 분석에 외부 주제 영역 추가
- 분석에서 외부 주제 영역 제거
- 외부 주제 영역 데이터 다운로드
- Oracle BI EE에서 외부 주제 영역 삭제

분석에 외부 데이터 포함 정보

Presentation Services에서 분석을 생성하거나 수정하는 경우 Visual Analyzer에서 생성 및 저장된 외부 주제 영역의 데이터를 포함시킬 수 있습니다.

Visual Analyzer에서 생성 및 저장된 데이터 집합은 Oracle BI 메타데이터 저장소의 주제 영역과 일치하며 모델링됩니다. 외부 주제 영역으로 분석을 생성하는 경우 분석에 열을 추가할 수만 있고 데이터를 모델링할 수는 없습니다. Visual Analyzer에서 수행한 외부 주제 영역에 대한 업데이트는 Presentation Services에 표시됩니다.

새 분석을 생성하거나 기존 분석을 수정하는 경우 Oracle BI 메타데이터 저장소의 주제 영역과 일치하고 액세스 권한이 있는 외부 주제 영역은 [주제 영역 선택] 대화상자 또는 [주제 영역 추가/제거] 대화상자에 표시됩니다. 주제 영역 목록에 어떤 외부 주제 영역이 포함되어 있는지에 대한 자세한 내용은 외부 주제 영역 액세스 및 외부 주제 영역 데이터가 포함된 분석 공유를 참조하십시오.

분석을 생성하거나 수정하는 경우 다음과 같은 방법으로 외부 주제 영역에서 데이터를 사용할 수 있습니다.

- 자체에 외부 주제 영역을 사용하는 분석을 생성합니다.

  외부 주제 영역만을 기반으로 하는 분석을 생성할 수 있습니다. 외부 주제 영역이 일치하고 모델링되는 주제 영역을 사용할 필요가 없습니다.

- 외부 주제 영역이 일치하고 모델링되는 주제 영역과 함께 외부 주제 영역을 사용하는 분석을 생성합니다.

예를 들어 외부 주제 영역에 생성 및 저장된 새 예산 데이터에 대한 진행률 보고서를 업데이트하는 등 엔터프라이즈 데이터에 대한 측정항목을 중첩할 수 있습니다. 외부 주제 영역의 속성(예: 인구 통계)으로 분석을 향상시켜 레벨에 따라 교육이 매출량에 어떤 영향을 끼치는지 파악할 수 있습니다. 제품이 재분류된 경우 매출 세그먼트화가 어떤 방식으로 변경되는지 확인하는 등 사용자정의 롤업 및 세그먼트를 정의할 수 있습니다.

매출에 대한 데이터(예: 제품, 브랜드 및 영업 사원)를 포함하는 주제 영역이 있다고 가정합니다. 주제 영역에 존재하지 않는 Target Revenue 매출 수치를 포함하는 외부 주제 영역이 있습니다. 주제 영역의 Product 및 Brand 값과 외부 주제 영역의 Target Revenue 수치를 결합하는 분석을 생성할 수 있습니다. 외부 주제 영역이 모델링되었기 때문에 외부 주제 영역의 Product 및 Brand 열과 주제 영역의 상응하는 열을 일치시키고 Target Revenue를 측정 단위로 추가합니다. 일치를 통해 외부 주제 영역과 주제 영역이 연결됩니다.

외부 주제 영역 액세스 및 외부 주제 영역 데이터가 포함된 분석 공유

액세스 권한 설정이 있는 외부 주제 영역만 분석에 추가할 수 있습니다.

외부 주제 영역에 대한 권한 설정은 Visual Analyzer 또는 외부 주제 영역을 사용하는 분석을 통해서만 부여됩니다.

외부 주제 영역은 외부 주제 영역을 생성하고 Visual Analyzer에 저장한 특정 사용자가 개별 사용자 또는 롤의 멤버로 액세스 권한 설정을 사용자에게 부여한 경우에만 [주제 영역 선택] 대화상자 또는 [주제 영역 추가/제거] 대화상자에 표시됩니다.

또한 Presentation Services 사용자가 이러한 외부 주제 영역을 포함하는 분석을 생성 및 저장하고 이러한 분석을 보거나 편집할 수 있는 권한을 사용자에게 부여한 경우에도 [주제 영역 선택] 대화상자 또는 [주제 영역 추가/제거] 대화상자에 외부 주제 영역이 표시됩니다. 다음 정보에 유의하십시오.

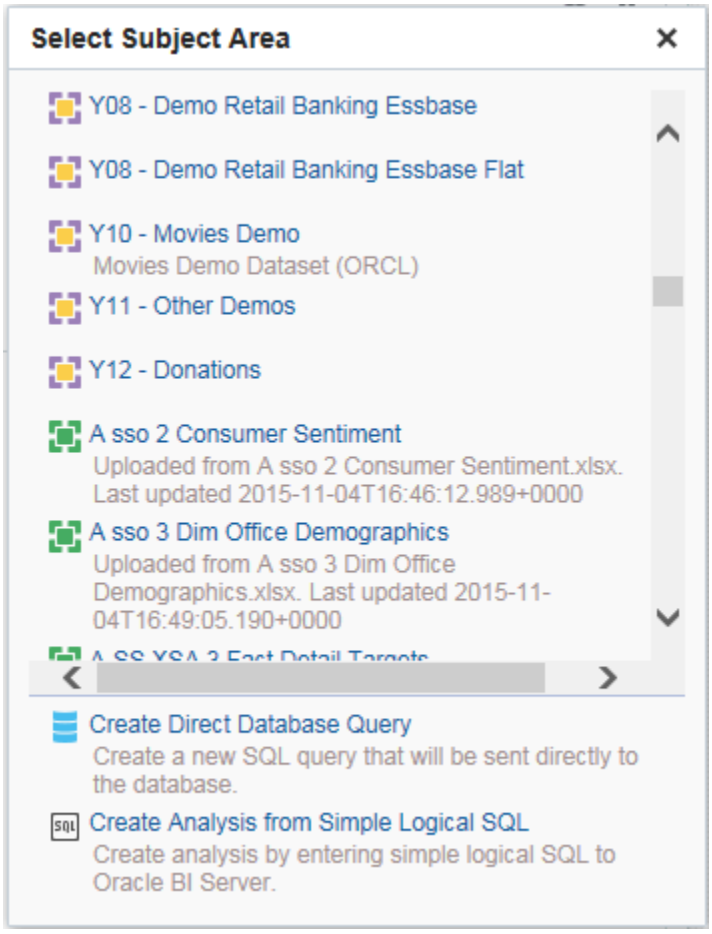
- 사용자가 외부 주제 영역을 포함하는 분석을 저장하면, Oracle BI EE는 해당 사용자에게 외부 주제 영역 데이터가 공유됨을 알립니다.
- 외부 주제 영역을 사용하는 분석에 저장된 모든 권한 설정은 해당 분석 및 외부 주제 영역에 적용됩니다.
- 외부 주제 영역을 사용하는 분석은 공유 카탈로그 폴더에 저장해야 합니다. 이렇게 하면 분석을 보거나 편집하는 사용자에게도 외부 주제 영역의 데이터가 표시되도록 할 수 있습니다.
- 외부 주제 영역을 사용하는 분석이 공유 폴더가 아닌 다른 위치에 저장되었고, Visual Analyzer에서 외부 주제 영역에 대한 액세스 권한이 부여되지 않은 사용자가 분석을 보거나 편집할 경우, 외부 주제 영역의 데이터는 분석에 표시되지 않습니다.

주제 영역 아이콘

아이콘은 주제 영역의 항목이 생성되는 다양한 방법을 나타냅니다.

Oracle BI EE의 [주제 영역 선택] 대화상자 및 [주제 영역 추가/제거] 대화상자는 관리 툴로 생성한 주제 영역과 Visual Analyzer에서 생성 및 저장된 외부 주제 영역을 구별하기 위해 다른 아이콘을 사용합니다.

보라색 및 노란색 사각형 아이콘은 관리 툴로 생성한 주제 영역에 표시됩니다. 녹색 사각형 아이콘은 Visual Analyzer에서 생성 및 저장된 외부 주제 영역에 표시됩니다. 표시된 그림을 참조하십시오.



분석에 외부 주제 영역 추가

분석을 생성할 때 또는 기존 분석을 수정할 때 외부 주제 영역에서 데이터를 추가할 수 있습니다.

- 새 분석을 생성할 때는 [주제 영역 선택] 대화상자에서 분석에 사용하려는 외부 주제 영역을 선택합니다. 자세한 내용은 주제 영역 아이콘을 참조하십시오.
- 기존 분석을 편집할 때는 [주제 영역] 창에서 **주제 영역 추가/제거**를 누르고, 추가하려는 외부 주제 영역을 선택한 후 **확인**을 누릅니다. 자세한 내용은 주제 영역 아이콘을 참조하십시오.

분석에서 외부 주제 영역 제거

분석에서 외부 주제 영역을 제거할 수 있습니다.

외부 주제 영역을 제거하면 해당 데이터가 분석에서 제거됩니다. 외부 주제 영역 및 해당 데이터는 Oracle BI Server에 유지됩니다. Oracle BI Server에서 주제 영역 제거 및 데이터 삭제에 대한 자세한 내용은 Oracle BI EE에서 외부 주제 영역 삭제를 참조하십시오.

외부 주제 영역이 일치하고 모델링된 경우 주제 영역을 제거할 수 없습니다.

추가한 데이터를 제거하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 외부 데이터를 추가한 분석을 편집을 위해 엽니다.
2. [주제 영역] 창에서 **주제 영역 추가/제거**를 누릅니다.

3. [주제 영역 추가/제거] 대화상자에서 제거할 외부 주제 영역을 선택한 다음 **확인**을 누릅니다. 자세한 내용은 주제 영역 아이콘을 참조하십시오.

외부 주제 영역 데이터 다운로드

읽기 액세스 권한이 있는 모든 사용자는 외부 주제 영역에서 데이터를 다운로드할 수 있습니다.

다운로드된 데이터는 모든 워크시트 및 각 워크시트에 대한 모든 열이 포함된 파일에 저장됩니다. 다운로드된 데이터는 가장 최근에 업로드된 데이터(외부 주제 영역에서 업로드된 원본이 아닐 수 있음)를 반영합니다.

외부 데이터를 다운로드하려면 다음과 같이 하십시오.

1. [주제 영역] 창에서 외부 주제 영역을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 **다운로드**를 선택합니다.
2. **다른 이름으로 저장** 대화상자에서 기본 파일 이름을 그대로 사용하거나 파일에 새 이름을 지정합니다.
3. **저장**을 누릅니다.

주: 외부 주제 영역의 공유 권한 설정인 **읽기**, **수정** 또는 **전체 제어**는 전체 스프레드시트 파일을 다운로드할 수 있는 액세스 권한을 제공합니다. 자세한 내용은 외부 주제 영역 액세스 및 외부 주제 영역 데이터가 포함된 분석 공유를 참조하십시오.

Oracle BI EE에서 외부 주제 영역 삭제

저장 영역 제한을 초과하지 않도록 공간을 비워야 할 경우 Oracle BI Server에서 외부 주제 영역을 영구적으로 삭제할 수 있습니다.

외부 주제 영역만 삭제할 수 있습니다. 분석에 포함한 외부 주제 영역은 삭제할 수 없습니다. 외부 주제 영역 삭제는 분석에서 외부 주제 영역 제거에 설명된 대로 분석에서 외부 주제 영역을 제거하는 것과 다릅니다.

- [주제 영역] 창에서 외부 주제 영역을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 **삭제**를 선택합니다.

4

대시보드에 표시할 뷰 추가

이 장에서는 Oracle Business Intelligence Enterprise Edition에서 의미 있고 직관적인 방식으로 분석 결과를 제시하기 위해 사용할 수 있는 뷰에 대해 설명합니다. 대시보드에 표시할 뷰를 추가하는 방법, 뷰의 값을 수정하는 방법(즉, 쓰기 수행), 뷰의 마스터-디테일 링크를 설정하는 방법을 설명합니다. 또한 뷰의 상호 작용, 드릴, 정렬, 인쇄 등을 설명합니다.

항목

이 장에서는 다음 섹션을 다룹니다.

- 뷰란?
- 사용 가능한 뷰 유형
- 분석 결과에 뷰 추가
- 권장 시각화 기능이란?
- 뷰 편집
- 값 수정 및 쓰기 수행
- 뷰의 상호 작용
- 뷰에서 드릴
- 뷰의 데이터 정렬
- 테이블 뷰, 피벗 테이블 뷰 및 고급 격자 뷰에서 행 및 크기 조정
- 뷰 저장
- 뷰 또는 혼합 레이아웃 이름 바꾸기
- 뷰 재배열
- 뷰 인쇄
- 뷰의 인쇄 및 익스포트 옵션 변경
- 대시보드에 표시되는 뷰 미리 보기
- 뷰 제거
- 뷰에서 결과 새로고침
- 에이전트 사용자에게 전달할 뷰 사용자정의
- 뷰의 마스터-디테일 링크란?

- 마스터-디테일 관계로 뷰 링크

뷰란?

뷰는 분석 결과를 의미 있고 직관적인 방식으로 볼 수 있도록 Oracle BI Enterprise Edition의 프리젠테이션 기능을 사용합니다.

추가 세부정보, 설명 텍스트, 결과를 제한하는 데 사용된 필터 목록으로 드릴 다운할 수 있는 그래프 및 피벗 테이블과 같은 다양한 뷰를 결과에 추가할 수 있습니다.

새 분석 결과를 표시할 때 다음 뷰가 기본적으로 분석 편집기의 [결과] 탭에 있는 [혼합 레이아웃]에 표시됩니다.

- 저장된 분석의 이름을 표시하는 제목 뷰
- 다음과 같이 분석에 포함된 열 유형에 따라 분석 결과를 표시하는 테이블 또는 피벗 테이블 뷰
  - 분석에 속성 열이나 측정 단위 열만 포함되거나 이 두 열의 조합이 포함된 경우 테이블이 기본 뷰입니다.
  - 분석에 하나 이상의 계층 열이 포함된 경우 피벗 테이블이 기본 뷰입니다.

분석을 위해 기존 뷰를 사용자정의 또는 삭제하고, 다른 뷰를 추가하고, 뷰를 결합하여 창의 아무 곳에 배치할 수 있습니다.

결과를 여러 뷰로 준비하면 데이터의 추세 및 관계를 간단하게 식별할 수 있습니다. 대시보드에서 표시하기 위해 결과를 사용자정의하는 경우 대시보드에서 볼 때 뷰의 조합 및 위치가 표현되는 방식을 미리볼 수 있습니다.

그런 다음 뷰 모음과 함께 분석을 저장할 수 있습니다.

사용 가능한 뷰 유형

데이터 표시에 사용할 수 있는 뷰 유형은 여러 가지가 있습니다.

이 표에서는 사용 가능한 뷰 유형에 대해 설명합니다.

주: 모든 뷰에 액세스할지 아니면 특정 뷰에만 액세스할지 여부는 권한을 통해 제어할 수 있습니다.

뷰 이름	설명
제목	제목, 부제, 로고, 사용자정의 온라인 도움말 페이지에 대한 링크 및 결과에 대한 시간 기록을 표시합니다.
테이블	행과 열로 구성된 데이터를 시각적으로 나타낸 결과를 표시합니다. 테이블은 데이터에 대한 요약 뷰를 제공하며 사용자가 행과 열을 끌어다 놓아 다른 데이터 뷰를 표시할 수 있습니다.
피벗 테이블	피벗 테이블에 결과를 표시합니다. 피벗 테이블은 교차표 형식으로 데이터에 대한 요약 뷰를 제공하며 사용자가 행과 열을 끌어다 놓아 다른 데이터 뷰를 표시할 수 있습니다. 피벗 테이블은 열 그룹을 포함하는 표준 테이블과 유사하게 데이터를 구성하지만, 행 머리글과 열 머리글을 여러 레벨로 표시할 수 있습니다. 일반 테이블과 달리, 피벗 테이블의 각 데이터 셀은 고유 값을 포함합니다. 이와 같이 데이터를 구성하므로 피벗 테이블이 행 기반 테이블보다 더 효과적입니다. 피벗 테이블은 대량의 데이터를 표시하고 데이터를 계층적으로 찾아보는 데 적합하며, 추세 분석에도 적합합니다.

뷰 이름	설명
바둑판식 성능 뷰	시각적으로 단순하고 눈에 띄는 방식으로 단일 집계 측정항목 값을 표시하면서도, 대시보드 뷰 내에서 보다 자세하게 표시할 수 있는 요약 측정항목을 사용자에게 즉시 표시합니다. 바둑판식 성능 뷰: • 타일에서 사용자가 알아야 하는 간단한 사실 값을 사용자가 직접적이고 확실한 방식으로 주의할 수 있도록 합니다. • 색, 레이블 및 제한된 스타일을 사용하여 간단한 형식 지정을 통해 또는 배경색이나 측정 단위 값의 조건부 형식 지정을 통해 바둑판식 모양을 시각적으로 돋보이게 만들어 상태를 전달합니다. 예를 들어, 매출이 목표에 닿지 못하는 경우 매출 값이 빨간색으로 표시될 수 있습니다. • 사용자 및 사용자의 컨텍스트와 연관을 통해 프롬프트, 필터 및 사용자 롤과 권한 설정에 응답합니다. • 단일, 집계 또는 계산된 값을 지원합니다.
트리맵	레벨이 여러 개인 계층 구조에 대해 공간이 제한된 2차원 시각화를 표시합니다. 트리맵: • 미리 정의된 영역으로 제한되며 두 레벨의 데이터를 표시합니다. • 직사각형 타일을 포함합니다. 타일 크기는 측정 단위를 기준으로 하고 타일 색은 두번째 측정 단위를 기준으로 합니다. • 맵 영역이 제한된 산포도 그래프와 비슷하며, 그래프를 사용하여 대량의 데이터를 시각화하고, 데이터의 추세와 변형을 즉시 식별할 수 있습니다.
히트 매트릭스	대량의 데이터를 분석하고 예외적인 값을 식별하는 데 적합한 색상 그라데이션으로 값이 표시되는 2차원 데이터 표현입니다. 히트 매트릭스는 행과 열의 그룹화 및 교차를 통해 구성한다는 점에서 피벗 테이블과 비슷한 방식으로 데이터를 구조화합니다.
격자	격자에 일련의 셀로 표시된 다차원 데이터를 표시하며, 여기서 각 셀은 특정 그래프 유형을 사용하여 데이터의 하위 집합을 나타냅니다. 데이터는 그래프, 마이크로 차트 및 숫자를 사용하여 나타낼 수 있습니다. 격자 뷰에는 단순 격자와 고급 격자의 두 가지 하위 유형이 포함됩니다. 단순 격자 뷰는 유사 항목을 비교하는 여러 그래프를 표시하기에 이상적입니다. 고급 격자 뷰는 추세를 나타내는 스파크 그래프를 표시하기에 이상적입니다. 단순 격자는 단일 안쪽 그래프 유형(예: 여러 막대 그래프의 격자)을 표시합니다. 안쪽 그래프는 항상 공통 축을 사용합니다. 다시 말해서, 그래프가 동기화된 배율을 사용합니다. 고급 격자는 각 측정 단위마다 서로 다른 안쪽 그래프 유형을 표시합니다. 예를 들어, 스파크 선 그래프와 스파크 막대 그래프를 섞어서 숫자와 나란히 표시할 수 있습니다. 이 예제에서 스파크 선 그래프는 시간에 따른 수익을 표시하고, 스파크 막대 그래프는 판매 단위를 표시할 수 있습니다. 숫자를 나타내는 측정 단위 열을 스파크 선 그래프에 인접해 놓고 수익 측정 단위를 연간 총액 값으로 표시할 수 있습니다. 고급 격자에서 각 측정 단위 열은 드릴, 축 배율 등에 독립적으로 작동합니다. *마이크로 차트* 및 *스파크 그래프*의 정의는 격자 뷰에 사용되는 용어를 참조하십시오.

뷰 이름	설명
그래프	숫자 정보를 시각적으로 표시하므로 대량의 데이터를 보다 쉽게 이해할 수 있습니다. 그래프는 대개 텍스트 기반 표시로는 불가능한 패턴 및 추세를 보여줍니다. 그러나 정확한 값이 필요할 경우 테이블과 같은 다른 데이터 표시로 그래프를 보완해야 합니다. 그래프는 그래프 캔버스라는 배경에 표시됩니다. 사용 가능한 그래프의 유형 및 하위 유형은 사용 가능한 그래프 유형을 참조하십시오.
게이지	단일 데이터 값을 표시합니다. 작은 크기 때문에 게이지는 대개 단일 데이터 값을 표시하는 데 있어 그래프보다 더 효과적입니다. 데이터를 시각적으로 표시하는 것 외에 각 게이지는 숫자 형식으로도 결과를 표시합니다. 게이지는 데이터의 문제를 식별합니다. 게이지에는 보통 데이터 포인트가 허용되는 범위 또는 허용되지 않는 범위에 있는지 여부를 나타내는 한 개의 데이터 포인트가 표시됩니다. 따라서 목표 대비 성과를 표시하는 데 유용합니다. 분석에 포함된 데이터에 따라 게이지 뷰는 게이지 집합의 여러 게이지로 구성될 수 있습니다. 예를 들어 최근 12개월 동안의 판매 데이터를 표시하는 게이지 뷰를 작성하는 경우, 게이지 뷰는 월별로 하나씩 12개의 게이지로 구성됩니다. 미국 내의 총 판매를 표시하는 게이지 뷰를 작성하는 경우, 게이지 뷰는 한 개의 게이지로 구성됩니다. 게이지 또는 게이지 집합은 게이지 캔버스라는 배경에 표시됩니다. 사용 가능한 게이지 유형은 사용 가능한 게이지 유형을 참조하십시오.
퍼널	양, 레벨 및 색상을 사용하여 대상과 실제 값을 나타내는 3차원 그래프로 결과를 표시합니다. 일반적으로 퍼널 그래프는 기간이나 스테이지에 따라 달라지는 데이터를 그래픽으로 나타내는 데 사용됩니다. 예를 들어 퍼널 그래프는 대개 분기별 판매량을 나타내는 데 사용됩니다. 퍼널 그래프는 대상이 스테이지당 상당히 감소(또는 증가)한 데이터(예: 영업 파이프라인)의 목표 값과 비교하여 실제 값을 표시하는 데 적합합니다. 퍼널 그래프에서 임계값은 목표 값의 백분율을 나타내고, 색상은 각 스테이지에 대한 시각적 정보를 제공합니다. 색상이 지정된 영역 중 하나를 누르면 보다 자세한 정보로 드릴 다운됩니다. 사용 가능한 퍼널 그래프의 유형은 사용 가능한 퍼널 그래프 유형을 참조하십시오.
맵 뷰	맵 위에 결과를 표시합니다. 데이터에 따라 결과가 이미지, 색 채우기 영역, 막대 및 파이 그래프, 가변 크기 표시자 등의 형식으로 맵 위에 표시될 수 있습니다.
필터	분석 결과에 필터를 표시합니다. 선택 단계와 같이, 필터를 사용하여 특정 질문에 응답하는 결과만 표시되도록 분석을 제한할 수 있습니다. 필터는 질의가 집계되기 전에 적용됩니다.
선택 단계	분석 결과에 적용된 선택 단계를 표시합니다. 필터와 같은 선택 단계를 사용하면 특정 질문에 대답하는 결과를 얻을 수 있습니다. 선택 단계는 질의가 집계된 후에 적용됩니다.
열 선택기	결과에 열 선택기를 추가합니다. 열 선택기는 사전 선택된 열이 포함된 드롭다운 목록 집합입니다. 사용자는 동적으로 열을 선택하고 분석 뷰에 표시되는 데이터를 변경할 수 있습니다.
뷰 선택기	결과에 뷰 선택기를 추가합니다. 뷰 선택기는 사용자가 저장된 뷰 중에서 결과의 특정 뷰를 선택할 수 있는 드롭다운 목록입니다.

뷰 이름	설명
범례	게이지에 적용된 사용자정의 색상의 의미와 같이 결과에 사용된 특수 형식 지정의 의미를 설명하는 범례를 결과에 추가합니다.
설명	결과를 하나 이상의 텍스트 단락으로 표시합니다. 결과의 각 열에 대한 위치 표시자가 포함된 문장을 입력하거나 행을 구분하는 방법을 지정할 수 있습니다.
티커	인터넷의 여러 재무 및 뉴스 사이트에서 실행되는 주식 시세 표시기의 스타일과 유사하게, 결과를 티커 또는 움직이는 텍스트로 표시합니다. 표시되는 정보 및 정보가 페이지에서 스크롤되는 방법을 제어할 수 있습니다.
정적 텍스트	결과에 정적 텍스트를 추가합니다. HTML을 사용하여 배너, 티커, ActiveX 객체, Java 애플릿, 링크, 지침, 설명, 그래픽 등을 결과에 추가할 수 있습니다.
논리적 SQL	분석에 대해 생성된 SQL 문을 표시합니다. 이 뷰는 강사 및 관리자에게 유용하며, 일반 사용자용 결과에는 보통 포함되지 않습니다. 이 뷰의 컨테이너에 형식을 지정하거나 컨테이너를 삭제하는 것 이외에는 이 뷰를 수정할 수 없습니다.
세그먼트 생성	결과에 [세그먼트 생성] 링크를 표시합니다. 사용자는 이 링크를 눌러 결과 데이터에 따라 Oracle Siebel Marketing 운영 응용 프로그램에 세그먼트를 생성할 수 있습니다. 이 뷰는 Oracle Siebel Marketing 버전 7.7(또는 이상) 운영 응용 프로그램의 사용자에게 표시됩니다. 자세한 내용은 *Oracle Marketing Segmentation Guide*를 참조하십시오.
대상 목록 생성	결과에 [대상 목록 생성] 링크를 표시합니다. 사용자는 이 링크를 눌러 결과 데이터에 따라 Oracle Siebel Marketing 운영 응용 프로그램에 대상 목록을 생성할 수 있습니다. 이 대상 목록을 기반으로 이 정의된 대상 집합에 대한 호출 작업 정보를 시작하고 로깅할 수 있습니다. 이 뷰는 Oracle Siebel Life Sciences Analytics 응용 프로그램과 통합된 Oracle Siebel Life Sciences 운영 응용 프로그램의 사용자에게 표시됩니다.

사용 가능한 그래프 유형

여러 유형의 그래프를 사용해서 여러 데이터 유형을 표시할 수 있습니다.

표는 사용 가능한 그래프 유형을 보여주며 이러한 그래프의 용도에 대해 설명합니다. 또한 유형별 사용 가능한 스타일도 보여줍니다. 산포도, 방사형, 마이크로 차트를 제외한 모든 그래프 유형은 2차원(2D) 또는 3차원(3D)일 수 있습니다. 모든 유형의 그래프가 모든 유형의 데이터에 적합한 것은 아닙니다.

그래프 유형	그래프 하위 유형	설명	스타일
막대	세로 곡선 가로 세로 스택 가로 스택 100% 세로 스택 100% 가로 스택	범주와 연관된 수량을 표시합니다. 막대 그래프에서 수량은 막대 길이로, 범주는 막대 또는 막대 그룹으로 표시됩니다. 막대 그래프는 경쟁 제품의 판매량, 여러 기간 동안 동일 제품의 판매량 또는 여러 시장에서 동일 제품 판매량 등 유사한 항목 간의 차이를 비교하는 데 유용합니다. 막대를 가로 또는 세로 방향으로 표시하여 측정 단위 열을 비교하는 데 사용할 수 있습니다.	사각형 삼각형 원통형 다이아몬드형 그라데이션 패턴 채우기

그래프 유형	그래프 하위 유형	설명	스타일
선	-	기간 또는 범주별 수량을 표시합니다. 선 그래프는 기간별 추세를 표시하는 데 유용합니다. 여러 측정 단위 열을 표시하는 데 사용할 수 있습니다.	표준 선 단계식 선 곡선
영역	스택 100% 스택	각 값의 기여 추세를 기간 또는 범주별로 표시합니다. 영역 그래프는 선 사이의 영역이 채워진 선 그래프입니다. 영역은 각 기간 또는 범주의 합계까지 스택됩니다. 100% 누적 그래프에서 각 범주는 합계 값에 대한 기여 백분율로 표시됩니다.	단색 채우기 그라데이션 채우기 패턴 채우기
파이	-	데이터 집합을 전체에 대한 백분율로 표시합니다. 파이 그래프는 지역 또는 구역별 판매량과 같이 전체의 일부를 비교하는 데 유용합니다.	단색 채우기 그라데이션 채우기 패턴 채우기
선-막대	표준 스택	서로 다른 범위를 갖는 두 개의 데이터 집합을 표시합니다. 한 개의 집합은 막대로, 다른 한 개의 집합은 막대에 겹쳐진 선으로 표시됩니다. 선 막대 그래프는 데이터 집합 간 추세 관계를 표시하는 데 유용합니다.	사각형 삼각형 원통형 다이아몬드형 그라데이션 패턴 채우기
시계열 선	-	시계열 데이터를 표시합니다. 데이터 포인트 간 경과 시간을 기준으로 가로 축을 조정합니다.	표준 선 단계식 선 곡선
파레토	-	조건을 내림차순으로 표시하는 일종의 막대 그래프와 선 그래프입니다. 이 그래프 유형에서는 선이 백분율의 누적 합계를 표시합니다. 파레토 그래프는 최적/최악 요소 또는 최다/최저 요소와 같은 중요 요소를 식별하는 데 유용합니다.	사각형 삼각형 원통형 다이아몬드형 그라데이션 패턴 채우기
산포도	-	x-y 값을 x-y 격자 내에 흩어져 있는 비연속 포인트로 표시합니다. 두 개의 독립 변수를 기준으로 데이터 포인트를 표시합니다. 많은 수의 데이터 포인트를 표시하고 데이터 포인트의 클러스터화를 관찰할 수 있습니다. 산포도 그래프는 대형 데이터 집합의 관계 및 추세를 관찰하는 데 유용합니다.	표준 산포도 직선 산포도
버블	-	데이터 요소를 원(버블)으로 표시하는 변형된 산포도 그래프입니다. 두 개의 차원에 세 개의 변수가 표시됩니다. 한 값은 가로 축에 있는 원의 위치로 표시됩니다. 다른 값은 세로 축에 있는 원의 위치로 표시됩니다. 세번째 값은 원의 반지름으로 표시됩니다. 버블 그래프는 세 개의 변수로 데이터를 표시하고, 기간별 재무 데이터를 표시하는 데 유용합니다.	없음

그래프 유형	그래프 하위 유형	설명	스타일
방사형	-	동일한 정보를 막대 그래프로 표시하는 대신 그래프의 중앙에서 뻗어나가는 방식으로 데이터를 표시합니다. 각 데이터 요소는 자체적으로 값 축을 갖습니다. 방사형 그래프는 겹침 및 분포를 확인하는 데 유용합니다.	없음
마이크로 차트	스파크 선 스파크 막대 스파크 영역	격자 뷰의 컨텍스트에서만 표시되는 텍스트 조정 그래픽(근처의 텍스트 일부와 비슷한 크기)입니다. 추세 정보를 표시하는 데 이상적입니다. 마이크로 차트 그래프 유형은 데이터가 스파크 그래프와 숫자의 혼합 형태로 표시되는 고급 격자 내에서 유용합니다. 마이크로 차트는 축 또는 범례가 없습니다. 큰 그래프와 마찬가지로, 마이크로 차트의 측정 단위 값은 상대적으로 크기가 조정된 막대(또는 선, 영역)로 렌더링됩니다. 각 측정 단위 이름은 해당 열 머리글에 표시됩니다. 마우스를 데이터 셀 위로 가져가면 더 자세한 측정 단위 정보가 도구 설명 텍스트로 나타납니다.	없음
워터폴	-	워터폴 그래프를 사용하면 값이 순차적 및 누적형으로 얼마나 증가하거나 감소하는지 시각적으로 나타낼 수 있습니다. 워터폴 그래프의 특성은 다음과 같습니다. • 각 측정 단위가 전체 합계에 기여하는 방식을 사용자가 주의할 수 있도록 합니다. • 색상을 사용한 단순 형식 지정을 통해 정보를 전달합니다. 초기 값을 이후 값(음수 및 양수 델타 또는 변경사항 모두)과 합산하여 합계에 이릅니다. 워터폴 그래프당 합계가 하나만 존재하며 소계를 추가할 수 있습니다. 자세한 내용은 사용 가능한 워터폴 그래프 형식 유형을 참조하십시오.	없음

사용 가능한 퍼널 그래프 유형

퍼널 그래프는 두 가지 이상의 유형이 있습니다.

표는 사용 가능한 퍼널 그래프의 유형을 나열하고 설명합니다. 각 유형의 스타일은 단색 채우기 또는 그라데이션 채우기일 수 있습니다.

유형	설명
표준	스테이지 너비가 동일한 표준 모양을 사용합니다.
비표준	스테이지 너비가 다른 표준 모양을 사용합니다.
마지막 스테이지만	스테이지 너비가 동일한 표준 모양을 사용합니다. 마지막 이전의 모든 스테이지 목표 값이 마지막 스테이지 목표 값 및 목표 계수라는 상수를 기준으로 계산된다는 점을 제외하고는 표준 퍼널과 유사합니다.

격자 뷰에 사용 가능한 그래프 유형

격자 뷰에 사용 가능한 그래프 유형 목록은 격자 뷰 하위 유형(단순 격자 또는 고급 격자)에 따라 달라집니다.

다음 그래프 유형은 단순 격자에서 사용할 수 있습니다.

- 막대(하위 유형 세로)
- 막대(하위 유형 가로)
- 선
- 영역
- 선-막대
- 파이
- 산포도
- 버블

다음 시각화 옵션은 고급 격자에서 사용할 수 있습니다.

- 숫자
- 마이크로 차트. 다음 하위 유형이 있습니다.
  - 스파크 막대
  - 스파크 선
  - 스파크 영역

각 그래프 유형에 대한 자세한 내용은 사용 가능한 그래프 유형을 참조하십시오.

사용 가능한 게이지 유형

다양한 게이지를 사용하여 다양한 데이터 유형에 대한 정보를 표시할 수 있습니다.

이 테이블에는 사용 가능한 게이지 유형에 대한 목록과 설명이 나와 있습니다. 2차원(2-D) 또는 3차원(3-D)일 수 있는 전구 게이지를 제외하면 모든 게이지가 2차원입니다. 크기는 작음, 중간, 큼 또는 사용자정의 크기일 수 있습니다.

유형	설명
다이얼	다이얼 곡선을 사용하여 데이터를 표시하며, 데이터가 미리 정의된 제한 내에 있는 지점을 가리키는 하나 이상의 표시기가 있습니다.
가로 막대	가로 막대를 사용하여 데이터를 표시하는데, 데이터가 미리 정의된 제한 내에 있는지를 나타내기 위해 가로 막대의 색상이 달라집니다. 가로 막대의 안쪽 사각형은 바깥쪽 사각형에 표시된 범위와 비교하여 데이터의 현재 레벨을 나타냅니다.
세로 막대	세로 막대를 사용하여 데이터를 표시하는데, 데이터가 미리 정의된 제한 내에 있는지를 나타내기 위해 세로 막대의 색상이 달라집니다. 세로 막대의 안쪽 사각형은 바깥쪽 사각형에 표시된 범위와 비교하여 데이터의 현재 레벨을 나타냅니다.
전구	원을 사용하여 데이터를 표시하는데, 데이터가 미리 정의된 제한 내에 있음을 나타내기 위해 원의 색이 달라집니다. 전구 게이지는 특정 값을 표시하는 것이 아니라 상태를 알아야 하는 경우 또는 기타 임계값 범위에 대한 관련 정보를 알아야 하는 경우에 유용합니다.

사용 가능한 논리적 SQL 뷰 유형

논리적 SQL은 몇 가지 방식으로 표시할 수 있습니다.

이 표는 사용 가능한 논리적 SQL 뷰 유형을 나열하고 설명합니다.

유형	설명
표준	논리적 SQL만 표시합니다. 이 뷰는 생성된 논리적 SQL이 올바른지 여부를 확인하는 데 유용합니다.
진단	잘못된 데이터 문제가 있을 경우 서비스 요청에 포함하는 것이 유용한 진단 정보를 표시합니다.

사용 가능한 워터폴 그래프 형식 유형

워터폴 그래프 형식은 미리 정의된 막대 색상 조합을 포함합니다.

증가(양수) 및 감소(음수)의 기본 색상은 각각 녹색과 빨간색입니다. 이 형식은 막대 색상 및 표시되는 막대를 포함하여 워터폴 그래프의 모양을 정의합니다.

이 표는 워터폴 그래프에 사용 가능한 형식 유형을 나열하고 설명합니다.

형식 유형	설명
증가, 감소 및 합계	증가하는 측정 단위, 감소하는 측정 단위 및 합계(소계)를 지정된 색으로 표시하려면 이 형식을 사용합니다. 합계 및 소계 모두 동일한 연관된 색상으로 표시됩니다.
첫번째, 증가, 감소 및 합계	첫번째 막대 및 합계(소계)가 동일한 색상 막대를 갖는 증가하는 측정 단위, 감소하는 측정 단위 및 합계(또는 소계)를 표시하려면 이 형식을 사용합니다.
단일 색상	동일 색상으로 모든 막대를 표시하려면 이 형식을 사용합니다.
이중 색상	첫번째 막대와 합계(또는 소계)를 한 가지 색상으로 표시하고 양수 또는 음수 값을 두번째 색상으로 표시하려면 이 형식을 사용합니다.
사용자정의	증가하는 값 및 감소하는 값, 첫번째 막대 및 합계 막대에 대해 고유한 색상을 생성하려면 이 형식을 사용합니다. 색상 차단 목록 중 하나에서 색상을 선택하면 형식이 자동으로 사용자정의 형식이 됩니다. 합계 및 소계 모두 동일한 연관된 색상으로 표시됩니다.

기본적으로 워터폴 그래프에는 다음과 같은 특성이 포함됩니다.

- 막대가 누적 방식으로 렌더링됩니다. 각 막대 렌더링은 이전 막대의 맨 위에서부터 시작됩니다(양수 값 위로 이동, 음수 값 아래로 이동). 누적 합계는 차트 기준선의 여러 지점에서 렌더링될 수 있습니다.
- 그래프는 **증가**, **감소** 및 **합계** 형식의 2D 막대 그래프로 렌더링됩니다.
- 기본 색상은 녹색(양수), 빨간색(음수) 및 파란색(합계)입니다.
- 폭포 그래프에 대해서는 데이터 범위 확대/축소가 지원되지 않습니다.
- 데이터 레이블은 정의된 사양에 따라 표시됩니다. 자세한 내용은 [그래프 속성] 대화상자의 [제목 및 레이블] 탭에서 **세로 축 레이블, 가로 축 레이블 또는 데이터 표시자: 형식 레이블** 단추를 참조하십시오.

- 워터폴 그래프의 도구 설명에는 다른 그래프 유형(예: 멤버 이름, 차원 및 실제 값)과 동일한 정보가 포함되지만 소계 값도 포함될 수 있습니다.
- 합계 막대 또는 범례에는 마우스 왼쪽 단추 상호 작용을 사용할 수 없습니다.

워터폴 그래프 속성 편집에 대한 자세한 내용은 [그래프 속성] 대화상자의 [스타일] 탭 및 [그래프 속성 대화상자]의 [제목 및 레이블] 탭을 참조하십시오.

분석 결과에 뷰 추가

데이터를 더 쉽게 이해할 수 있도록 분석 결과에 하나 이상의 뷰를 추가할 수 있습니다.

다음 지침에 주의하십시오.

- 결과와 호환되지 않는 그래프 유형 또는 게이지 유형을 선택한 경우 결과가 표시되지 않습니다.
- 음수 값이 포함된 데이터를 시각화하는 파이 그래프를 사용하지 마십시오. 모든 값이 0보다 크도록 분석을 필터링하거나 다른 그래프 유형을 사용하십시오.
- 그래프, 퍼널 그래프, 게이지를 디자인할 때 그래프/게이지가 데스크톱 또는 모바일 장치에 표시되는지 여부에 따라, 그래프/게이지의 범례 표시에 차이점이 있습니다.
  - 데스크톱에서는(그래프/게이지 형식이 Flash) 범례 목록을 스크롤할 수 있고 범례 텍스트가 줄바꿈되지 않습니다.
  - 모바일 장치에서는(그래프/게이지 형식이 PNG) 범례 목록을 스크롤할 수 없고 범례 텍스트가 줄바꿈됩니다.

  Oracle BI EE의 권장 기능에 대한 자세한 내용은 권장 시각화 기능이란?을 참조하십시오.

1. 분석 편집기의 [결과] 탭(또는 [뷰] 창)에서 **새로운 뷰** 단추를 누른 후 다음 중 하나의 방법으로 생성할 뷰의 유형을 선택합니다.
   - 생성하고자 하는 뷰 유형을 알고 있는 경우 해당 유형을 누릅니다.
   - Oracle BI EE의 권장 시각화 기능에서 분석의 데이터를 기준으로 가장 적당한 뷰를 자동으로 생성하도록 하려는 경우 특정 뷰 유형을 누르는 대신 **최적 시각화**를 누릅니다.
   - Oracle BI EE의 권장 시각화 기능에서 분석의 데이터 및 뷰를 통해 나타내고자 하는 항목을 기준으로 뷰 유형 순위 목록을 제공하도록 하려는 경우 **권장 시각화**를 누른 다음 [시각화 선택] 목록에서 원하는 항목(예: **패턴 및 예외적인 값 검색**)을 선택합니다.

   주: 일부 뷰 유형의 경우 권장 시각화 기능을 사용하여 권장 하위 유형을 선택할 수도 있습니다.

   뷰가 [혼합 레이아웃]의 컨테이너에 표시됩니다. 기본 뷰 유형, 기본 형식 지정 등의 기본값을 사용하여 이 뷰를 생성할 수 있습니다.
2. 뷰의 컨테이너 형식을 지정하려면 뷰 컨테이너의 **컨테이너 형식 지정** 단추를 눌러 형식 지정 대화상자를 표시합니다.

   자세한 내용은 분석, 뷰 및 대시보드 페이지 형식 지정을 참조하십시오.
3. 퍼널, 게이지, 그래프, 히트 매트릭스, 맵, 바둑판식 성능 뷰, 피벗 테이블, 테이블, 트리맵 또는 격자(단순 및 고급) 뷰의 속성을 설정하려면 **뷰 속성** 단추를 누릅니다.

4. 뷰를 편집하려면 뷰 컨테이너에서 **뷰 편집** 단추를 누릅니다.

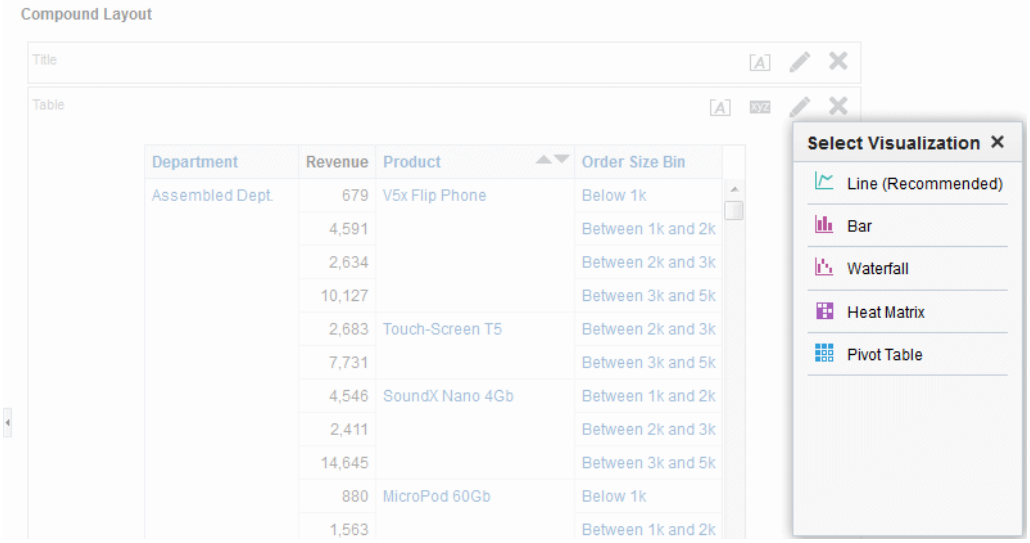
   자세한 내용은 뷰 편집을 참조하십시오.

5. 뷰를 저장합니다. 자세한 내용은 뷰 저장을 참조하십시오.

권장 시각화 기능이란?

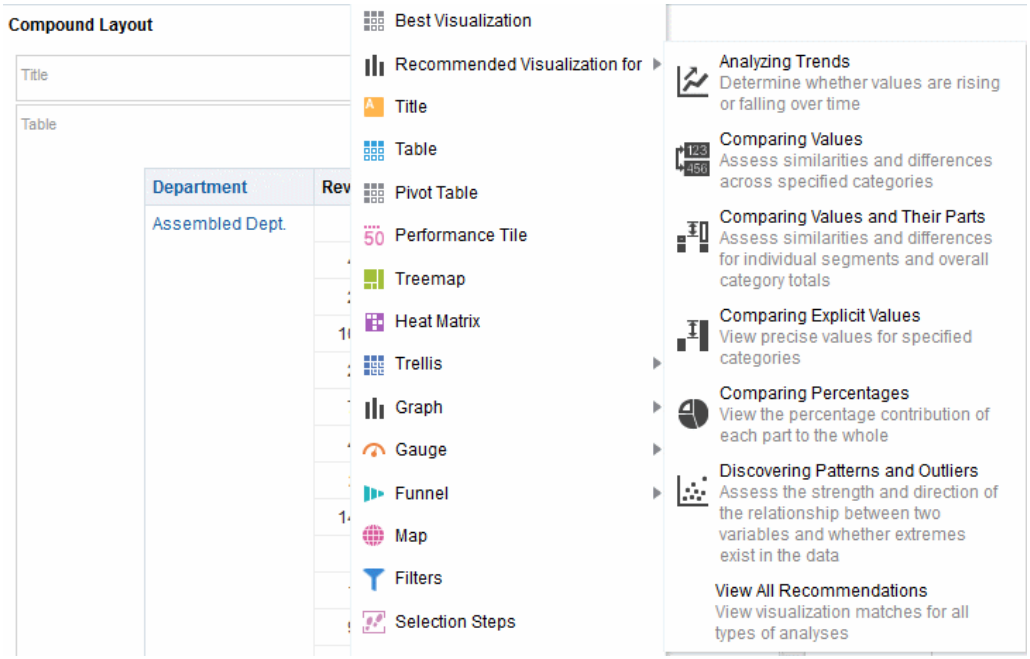
Oracle BI EE에서는 뷰를 생성할 때마다 권장 기능을 제공합니다.

분석 편집기에서 뷰를 새로 생성하는 경우 다음 그림에 표시된 것과 같이, 이 기능은 대화상자에 순위가 매겨진 뷰 유형 제안 목록을 제공합니다.



이 권장 시각화 기능은 차원 수, 멤버 수 등 뷰에 대한 입력 정보를 수집하여 작동합니다. 그런 다음 각 가능한 뷰에 대한 최적의 레이아웃을 결정합니다.

새 뷰가 추세를 분석하는 데 유용합니까? 값과 값 부분을 비교합니까? 패턴과 예외적인 값을 검색합니까? 권장 시각화 하위 메뉴에서는 다음 그림에 나온 대로 생성한 뷰를 사용하여 나타내고자 하는 의도를 분석 편집기에 지정할 수 있습니다.



가능한 각 뷰는 미리 정의된 규칙 집합을 기준으로 점수를 수신합니다. 특정 뷰 유형은 점수에 따라 가능성으로 제외됩니다. 그러면 특정 레벨 이상의 점수를 사용하여 권장 시각화 기능은 순위가 매겨진 뷰 권장 목록을 작성합니다.

제안된 뷰 순위에서 선택하는 단계를 생략하려는 경우 [뷰 생성] 메뉴에서 **최적 시각화**를 대신 선택할 수 있습니다. 그러면 권장 사항 목록을 표시하지 않고 즉시 최적의 뷰가 생성됩니다.

뷰 편집

논리적 SQL 뷰를 제외하고 각 뷰 유형에는 편집을 수행할 수 있는 고유한 편집기가 포함됩니다.

논리적 SQL 뷰는 편집할 수 없습니다. 컨테이너만 형식을 지정하거나 삭제할 수 있습니다.

각 뷰 편집기에는 해당 뷰 유형에 대한 고유한 기능이 포함되지만 여러 뷰 유형에서 동일한 기능도 포함될 수 있습니다.

1. 편집할 뷰가 포함된 분석을 엽니다.
2. [분석 편집기: 결과] 탭을 누릅니다.
3. 뷰에 대한 **뷰 편집** 단추를 누릅니다. 또는 [뷰] 창에서 뷰를 선택하고 **뷰 편집** 단추를 누릅니다.

   다음 편집기 중 하나가 표시됩니다.

   - 열 선택기 편집기
   - 세그먼트 생성 편집기
   - 대상 목록 생성 편집기
   - 필터 편집기
   - 퍼널 편집기

- 게이지 편집기
- 그래프 편집기
- 히트 매트릭스 편집기
- 범례 편집기
- 맵 편집기
- 설명 편집기
- 바둑판식 성능 뷰 편집기
- 피벗 테이블 편집기
- 선택 단계 편집기
- 정적 텍스트 편집기
- 테이블 편집기
- 티커 편집기

  분석 편집기의 이 편집기에서는 분석 결과를 움직이는 텍스트(페이지 위를 스크롤하는 움직이는 결과)로 표시하는 티커 뷰를 편집할 수 있습니다. 스크롤 영역의 크기, 결과가 스크롤되는 속도 및 방향, 기타 표시 설정을 사용자정의할 수 있습니다.

  주: 웹 브라우저에서 움직이는 텍스트를 지원하지 않을 경우, 결과는 표시되지만 페이지가 스크롤되지 않습니다.

- 제목 편집기
- 트리맵 편집기
- 격자 편집기
- 뷰 선택기 편집기

4. 뷰에 대한 편집기를 사용하여 적합한 편집 작업을 수행합니다.

   추가 지침은 다음을 참조하십시오.

   - 열 선택기 뷰 편집
   - 게이지 뷰 편집
   - 그래프 뷰 편집
   - 히트 매트릭스 뷰 편집
   - 범례 뷰 편집
   - 맵 뷰 편집
   - 설명 뷰 편집
   - 바둑판식 성능 뷰 편집
   - 테이블 및 피벗 테이블 뷰 편집

- 트리맵 뷰 편집
- 격자 뷰 편집
- 뷰 선택기 뷰 편집

5. **완료**를 누릅니다.
6. 뷰를 저장합니다. 자세한 내용은 뷰 저장을 참조하십시오.

주: 테이블 또는 피벗 테이블 뷰의 행 모서리에 총계나 소계가 포함되어 있는 경우 표시 합계(총계 및 소계)가 콘텐츠 페이지 지정을 위한 **페이지당 행 수**에 포함됩니다. 예를 들어, 11*g* 이전 릴리스에서는 **페이지당 행 수**가 10으로 설정되었다면 표시 합계가 뷰 결과에 표시된 경우 테이블 또는 피벗 테이블은 10개 이상의 레코드를 표시합니다. 자세한 내용은 [테이블 속성] 대화상자의 [스타일] 탭을 참조하십시오.

이 그림에는 D50 Region 행 모서리에 소계가 포함되어 있고 콘텐츠 페이지 지정은 페이지당 행 10개로 설정되어 있습니다. 소계는 행 수에 포함됩니다.

Pivot Table

		2010	2011	2012
D50 Region	R2 Order Type	31 # of Orders (Cnt Distinct)	31 # of Orders (Cnt Distinct)	31 # of Orders (Cnt Distinct)
AMERICAS	Express	1263	1358	1486
	Secure	3065	2895	2700
	Standard	2771	2594	2823
AMERICAS Total		**7099**	**6847**	**7009**
APAC	Express	1311	1373	1539
	Secure	3082	2944	2907
	Standard	2833	2668	2862
APAC Total		**7226**	**6985**	**7308**
EMEA	Express	1788	1848	2014
	Secure	4087	3945	3722

Rows 1 - 10

테이블 및 피벗 테이블 뷰 편집

데이터 분석 및 표시를 위한 2개의 공통 뷰는 테이블 및 피벗 테이블입니다.

그림은 대시보드 페이지에 있는 샘플 테이블 및 피벗 테이블을 보여줍니다.

D50 Region	R2 Order Type	31 # of Orders (Cnt Distinct)	T05 Per Name Year
AMERICAS	Express	1263	2010
		1358	2011
		1486	2012
	Secure	3065	2010
		2895	2011
		2700	2012
	Standard	2771	2010
		2594	2011
		2823	2012
APAC	Express	1311	2010

Rows 1 - 10

		2010	2011	2012
D50 Region	R2 Order Type	31 # of Orders (Cnt Distinct)	31 # of Orders (Cnt Distinct)	31 # of Orders (Cnt Distinct)
AMERICAS	Express	1263	1358	1486
	Secure	3065	2895	2700
	Standard	2771	2594	2823
AMERICAS Total		**7099**	**6847**	**7009**
APAC	Express	1311	1373	1539
	Secure	3082	2944	2907
	Standard	2833	2668	2862
APAC Total		**7226**	**6985**	**7308**
EMEA	Express	1788	1848	2014
	Secure	4087	3945	3722

Rows 1 - 10

이러한 뷰에서는 끌어 놓기, 정렬, 드릴 및 조건부 형식과 같은 여러 동일 기능과 동일 유형의 편집기를 공유합니다. 다음 목록에서는 두 가지 유형 간의 차이점을 보여 줍니다.

- **기본 뷰** — 분석을 생성하고 결과를 표시할 때 기본 뷰는 분석 데이터에 따라 달라집니다.
  - **테이블** — 분석에 속성 열, 측정 단위 열 또는 두 열의 조합만 포함된 경우, 테이블이 기본 뷰입니다.
  - **피벗 테이블** — 분석에 계층 열이 하나 이상 포함된 경우 피벗 테이블이 기본 뷰입니다.
- **놓기 대상** — 열 레이아웃을 수정하기 위해 사용하는 놓기 대상은 두 뷰 사이에 약간 다릅니다. 두 뷰에는 모두 *<view-type>* [프롬프트], [섹션] 및 [제외됨] 놓기 대상이 포함됩니다. 그림에서는 여러 열이 *<view-type>* 프롬프트 대상 또는 페이지 모서리에 배치될 때 각 열의 개별 드롭다운 목록에 해당 값이 표시되는 것을 보여줍니다.
  - **테이블** — 테이블은 열 및 측정 단위가 동일한 놓기 대상에 있으며, 행을 포함하지 않습니다.
  - **피벗 테이블** — 피벗 테이블은 행, 열 및 측정 단위가 개별 놓기 대상에 포함될 수 있습니다.

- **측정 단위 열 끌어 놓기** — 측정 단위 열은 끌어 놓기를 수행할 때 테이블과 피벗 테이블에서 약간 다르게 작동합니다.
  - **테이블** — 테이블에서는 측정 단위 열을 테이블의 가운데에 끌어 놓을 수 있으며 측정 단위 열은 열과 동일하게 작동합니다.
  - **피벗 테이블** — 피벗 테이블에서는 측정 단위 열을 가운데에 끌어 놓을 수 있으며 해당 레이블을 여러 위치에 둘 수 있습니다.
- **열 이름 및 머리글** — 테이블 및 피벗 테이블 모두에서 열 머리글의 표시를 해제할 수 있습니다. 하지만 열 이름의 경우 다음과 같은 차이점이 있습니다.
  - **테이블** — 테이블에서는 항상 열 이름이 표시됩니다.
  - **피벗 테이블** — 피벗 테이블에서는 열 이름 표시를 해제할 수 있습니다.
- **속성** — 두 뷰의 속성은 페이징 콘트롤 및 녹색 막대 형식 지정과 같은 영역에서 약간씩 다릅니다.

테이블 및 피벗 테이블의 편집기를 사용하여 뷰의 모양과 기능을 사용자가 정의할 수 있습니다. 편집기는 여러 가지 동일한 기능을 공유합니다.

테이블 또는 피벗 테이블을 편집하려면 다음과 같이 하십시오.

1. [결과] 탭의 테이블 편집기 또는 [결과] 탭의 피벗 테이블 편집기를 표시합니다. 자세한 내용은 뷰 편집을 참조하십시오.
2. 테이블 또는 피벗 테이블의 속성을 설정하려면 도구 모음에서 **테이블 뷰 속성** 또는 **피벗 테이블 뷰 속성** 단추를 누릅니다. 다음 작업을 수행할 수 있는 [테이블 속성] 대화상자 또는 [피벗 테이블 속성] 대화상자가 표시됩니다.
   - 데이터를 찾아보는 데 사용할 방법(스크롤 또는 페이징 콘트롤)을 지정합니다.
   - 테이블 및 피벗 테이블의 형식 지정 환경설정을 지정합니다.
   - 마스터-디테일 링크를 지정합니다.
   - 널 값 표시를 지정합니다.
   - 사용자가 테이블의 열에서 값을 수정할 수 있도록("쓰기"라고도 함) 설정합니다.
3. 편집기의 도구 모음에서 단추를 사용하여 다음과 같은 기능을 수행합니다.
   - 형식 지정을 수정하려면 테이블 및 피벗 테이블에 형식 지정 적용을 참조하십시오.
   - 뷰에 그룹 또는 계산된 항목을 추가하려면 그룹 및 계산된 항목 작업을 참조하십시오.
   - 뷰에 계산된 측정 단위를 추가하려면 계산된 측정 단위 작업을 참조하십시오.
4. 뷰에 표시되는 내용에 영향을 주려면 다음 창을 사용하십시오.
   - 주제 영역 창
   - 카탈로그 창
   - 뷰에서 데이터 레이아웃 수정에 설명된 레이아웃 창
   - 선택 단계 창

5. 뷰에서 열의 정렬 순서를 지정하려면 뷰의 데이터 정렬을 참조하십시오.
6. 뷰에서 데이터를 드릴인하려면 뷰에서 드릴을 참조하십시오
7. 기본 뷰 상호 작용을 수행하려면 마우스 오른쪽 단추로 누릅니다.
8. 사용자 이름에 적합한 권한 설정이 포함된 경우 사용자가 백엔드 데이터베이스를 업데이트하거나 쓸 수 있게 해주는 테이블에 대한 쓰기 기능을 사용으로 설정합니다. 예를 들어, 사용자가 매출 대시보드에서 현재 분기에 대한 매출 목표를 입력할 수 있습니다. 쓰기 기능에 대한 자세한 내용은 값 수정 및 쓰기 수행을 참조하십시오.

테이블 및 피벗 테이블에 형식 지정 적용

테이블 및 피벗 테이블의 형식을 지정하면 더 읽기 쉽게 만들 수 있습니다.

녹색 막대 스타일링은 밝은 녹색의 행 또는 열을 교대로 표시합니다. 외관상의 형식 지정은 뷰의 전반적인 모양에 영향을 주며 이를 통해 사용자가 기본 녹색 막대 색상을 변경할 수 있습니다. 이 이미지는 녹색 막대 스타일링이 적용된 대시보드 페이지의 피벗 테이블을 보여 줍니다.

Pivot Table

		2010	2011	2012
D50 Region	R2 Order Type	31 # of Orders (Cnt Distinct)	31 # of Orders (Cnt Distinct)	31 # of Orders (Cnt Distinct)
AMERICAS	Express	1263	1358	1486
	Secure	3065	2895	2700
	Standard	2771	2594	2823
AMERICAS Total		7099	6847	7009
APAC	Express	1311	1373	1539
	Secure	3082	2944	2907
	Standard	2833	2668	2862
APAC Total		7226	6985	7308
EMEA	Express	1788	1848	2014
	Secure	4087	3945	3722

Rows 1 - 10

표시 형식에 대한 자세한 내용은 표시 형식이란?을 참조하십시오.

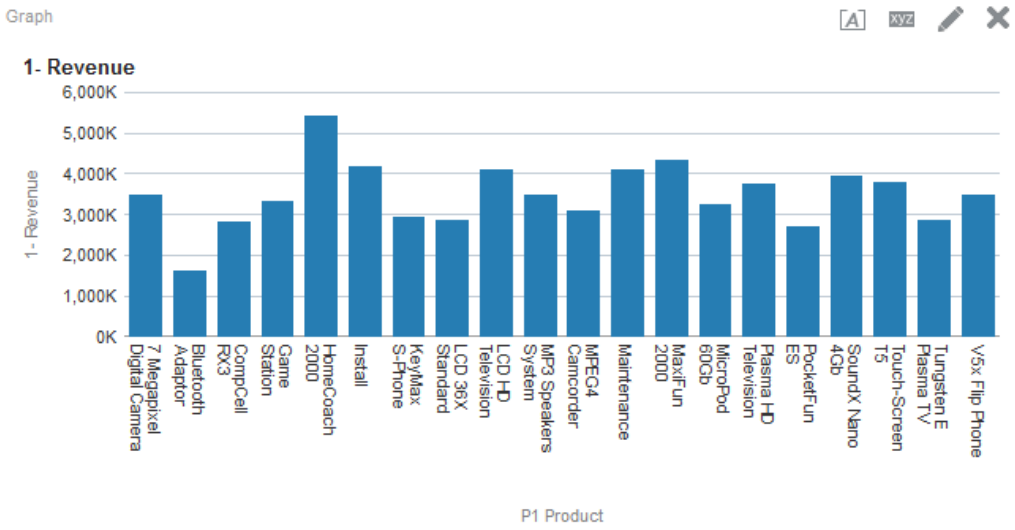
1. 편집기 도구 모음에서 **뷰 속성** 단추를 누르거나 [결과] 탭의 [혼합 레이아웃]에서 **뷰 속성** 단추를 누릅니다.

   [테이블 속성] 대화상자 또는 [피벗 테이블 속성] 대화상자가 표시됩니다.
2. 녹색 막대 스타일링을 추가하려면 **대체 스타일링 사용** 상자를 누르고 목록에서 스타일을 선택합니다.
3. 표시 형식을 추가하려면 대체 형식 지정 단추를 누르고 [형식 편집] 대화상자에서 적합한 항목을 변경합니다.
4. 기본 녹색 막대 색상을 변경하려면 셀 형식에 대한 새 배경색을 선택합니다. 적합한 항목을 변경하고 **확인**을 누릅니다.
5. [속성] 대화상자에서 적합한 항목을 변경하고 **확인**을 누릅니다.

그래프 뷰 편집

데이터 분석 및 표시를 위해 다양한 유형의 그래프를 사용할 수 있습니다.

이 그림에서는 대시보드 페이지에 있는 샘플 막대 그래프를 보여 줍니다.



1. [결과] 탭의 그래프 편집기를 표시합니다. 자세한 내용은 뷰 편집을 참조하십시오.
2. 그래프 속성을 설정하려면 도구 모음에서 **그래프 속성 편집** 단추를 누릅니다.
3. [그래프 속성] 대화상자에서 다음 속성을 설정할 수 있습니다.
   - 너비와 높이 및 범례 위치와 같은 그래프 캔버스 관련 속성
   - 스타일과 같은 그래프 모양 제어 속성
   - 축 제한 및 눈금 관련 속성
   - 그래프의 제목 및 레이블 표시 제어 속성
4. 편집기의 도구 모음에 있는 단추를 사용하여 뷰 인쇄, 뷰 익스포트 등과 같은 기능을 수행합니다.
5. 뷰에 표시되는 내용에 영향을 주려면 다음 창을 사용하십시오.
   - 주제 영역 창
   - 카탈로그 창
   - 뷰에서 데이터 레이아웃 수정에 설명된 레이아웃 창
   - 선택 단계 창
   - (퍼널 그래프 및 게이지 전용) 임계값을 설정하기 위한 [설정] 창
6. 기본 뷰 상호 작용을 수행하려면 마우스 오른쪽 단추로 누릅니다.
7. 뷰에서 데이터를 드릴인하려면 뷰에서 드릴을 참조하십시오.

그래프의 시각적 모양 형식 지정

형식 지정 그래프는 표시된 데이터를 이해하는 데 도움이 됩니다.

다음 두 가지 설정을 기준으로 그래프의 시각적 모양의 형식을 지정할 수 있습니다.

- 그래프 요소의 위치(선-막대 그래프의 선이나 막대 또는 파이 그래프의 조각 등)

  위치 기준 그래프 형식 지정을 참조하십시오.

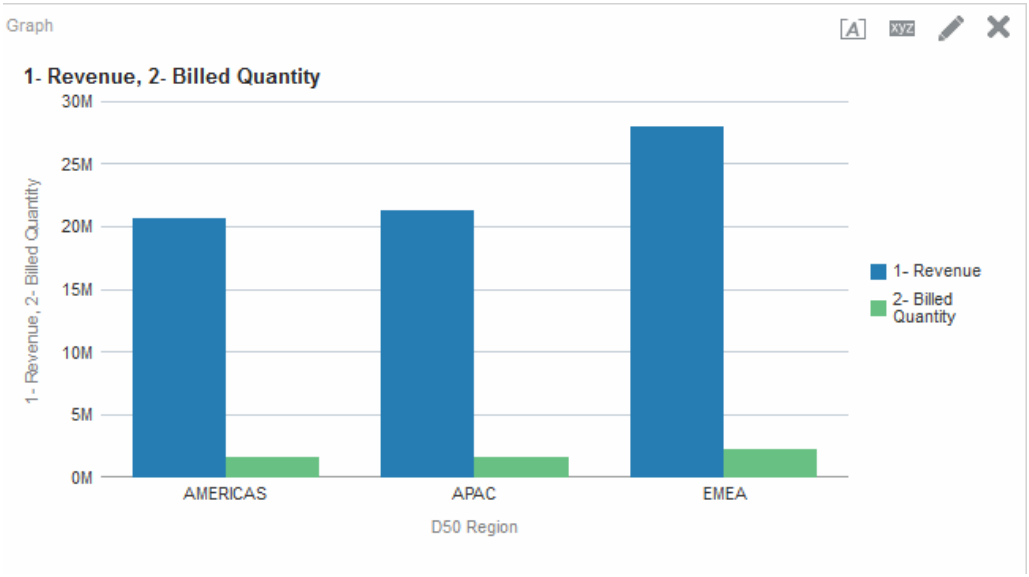
- 열에 적용되는 조건. 열 기준 그래프 형식 지정을 참조하십시오.

위치 기준 그래프 형식 지정

해당 숫자 값을 기준으로 그래프 요소의 위치를 지정할 수 있습니다.

위치 기준 형식 지정을 통해 그래프 요소의 위치를 기준으로 그래프의 모양을 사용자가 정의할 수 있습니다. 즉, 하나의 그룹에서 막대와 같은 그래프 요소가 표시되는 순서를 지정할 수 있습니다. 그룹은 그룹화 기준 놓기 대상 영역에 표시되는 속성 열로 확인됩니다. (놓기 대상 영역에 대한 자세한 내용은 놓기 대상 이해를 참조하십시오.)

예를 들어, 조건에 D50 Region, 1 - Revenue 및 2 - Billed Quantity 열이 포함된 녹색 막대가 있다고 가정합니다. 1 - Revenue가 측정 단위 놓기 대상 영역에 먼저 표시된 다음 2 - Billed Quantity가 표시됩니다. D50 Region은 [그룹화 기준] 놓기 대상에 표시됩니다. 이 그래프에서 1 - Revenue는 그림에 표시된 것처럼 각 영역 그룹화에 따라 위치 1에 표시되며 2 - Billed Quantity는 위치 2에 표시됩니다.



색상, 선 두께 및 선 기호에 따라 위치를 기준으로 그래프의 시각적 모양의 형식을 지정할 수 있습니다.

> **주:** 워터폴 그래프에는 위치 기준 형식 지정이 지원되지 않습니다.

열 기준 그래프 형식 지정

조건부 형식 지정을 통해 열에 적용되는 조건에 따라 그래프의 모양을 사용자가 정의할 수 있습니다.

형식 지정은 조건을 충족하는 열 값에 적용됩니다.

열에 대해 지정된 조건을 충족하는 특정 열 값 또는 열 값의 범위에 따라 그래프 데이터를 표시할 색상을 지정할 수 있습니다.

예:

- 특정 열 값을 기준으로 그래프의 색상을 조건부로 변경합니다.

  레모네이드와 콜라의 두 가지 음료수의 매출을 비교하기 위해 막대 그래프를 생성할 수 있습니다. 막대 그래프를 생성할 때 사용자는 두 가지 조건을 지정합니다. 한 조건에서는 레모네이드 매출 막대를 노란색으로 표시하고 다른 한 조건에서는 콜라 매출 막대를 파란색으로 표시합니다.

- 열 값 범위를 기준으로 그래프의 색상을 조건부로 변경합니다.

  매출 관리자가 두 가지 매출 브랜드에서 모든 영업 사원의 매출을 비교하는 막대 그래프를 생성하려고 합니다. 막대 그래프를 생성할 때 매출 관리자는 두 가지 조건을 지정합니다. 한 조건에서는 매출액이 $250,000 미만인 모든 영업 사원의 막대를 빨간색으로 표시하고, 다른 조건에서는 매출액이 $250,000를 초과하는 모든 영업 사원의 막대를 녹색으로 표시합니다.

그래프에 대해 조건부 형식을 지정하는 방법은 다른 뷰에 사용되는 방법과 다릅니다. 자세한 내용은 테이블, 피벗 테이블, 바둑판식 성능 뷰, 그래프, 히트 매트릭스 및 격자에 조건부 형식 적용을 참조하십시오.

1. 그래프 편집기 도구 모음에서 **그래프 속성 편집**을 누르거나 [결과] 탭의 [혼합 레이아웃]에서 특정 뷰 컨테이너의 **뷰 속성** 단추를 누릅니다.
2. [그래프 속성] 대화상자에서 **스타일** 탭을 누릅니다.
3. **스타일 및 조건부 형식 지정** 단추를 누릅니다.
4. [스타일 및 조건부 형식 지정] 대화상자에서 **스타일 형식 지정** 탭을 눌러서 그래프 요소의 위치를 기준으로 그래프의 모양 형식을 지정합니다.

   사용자정의 형식 지정된 위치를 추가하려면 다음과 같이 하십시오.

   a. 사용자정의 형식 지정된 위치를 추가하려는 그래프 요소(예: 막대)에 대한 탭을 선택합니다.

   b. **새 위치 추가** 단추를 누릅니다.

   c. [사용자정의 형식 지정 위치] 테이블에서 새 위치 항목의 형식을 지정합니다. 예를 들어, 위치에 적용할 색상을 선택하려면 **색상** 상자 옆에 있는 아래쪽 화살표를 눌러 [색상 선택기] 대화상자에 액세스합니다. 형식 지정 옵션은 요소에 따라 달라집니다.

5. [스타일 및 조건부 형식 지정] 대화상자의 **조건부 형식 지정** 탭을 눌러서 열에 적용된 조건을 기준으로 그래프의 모양 형식을 지정합니다.

   열에 조건을 추가하려면 다음과 같이 하십시오.

   a. **조건부 형식 추가**를 누르고 조건을 적용하려는 열을 선택합니다.

   b. [새 조건] 대화상자에서 연산자를 선택하고 이 조건에 대한 열 값 또는 열 값 범위를 입력합니다.

   c. 완료했으면 **확인**을 누릅니다.

   d. [조건부 형식 지정] 탭에서 조건이 충족될 때 열 값에 적용할 색상을 선택하려면 **색상** 상자 옆에 있는 아래쪽 화살표를 눌러서 [색상 선택기] 대화상자에 액세스합니다.

6. **확인**을 누릅니다.

그래프에 조건부 형식을 적용하기 위한 규칙

그래프에서 조건부 형식 지정은 특정 지침이 수행되었을 때 작동합니다.

다음 규칙은 그래프에서 조건을 작성하고 사용할 때 적용됩니다.

- 조건은 그래프에서 사용 중인 열에서만 생성할 수 있습니다.
- 형식 조건이 서로 충돌할 경우 조건이 우선 적용되는 순서는 다음과 같습니다.
  1. 속성에 대한 조건부 형식 지정
  2. 측정 단위에 대한 조건부 형식 지정
  3. 그래프 요소를 기준으로 하는 스타일 형식 지정
- 선, 선-막대, 방사, 산포도 및 시계열 선 그래프에서는 조건부 및 위치 기준 형식 지정에 대해 지정된 기호와 색상이 다음과 같이 범례에 표시됩니다.
  - 조건부 형식 지정만 적용된 경우:
    - ◆ 분리된 지점이 없는 그래프의 경우, 기호가 범례 표시자에 표시되지 않습니다. 색상이 전체 계열에 적용된 경우 색상이 범례 표시자에 적용됩니다.
    - ◆ 분리된 지점이 있는 그래프(선 그래프 또는 산포도 그래프)의 경우, 기본적으로 범례에 표시되는 원래 기호가 선 기호(선 그래프) 및 사각형 기호(산포도 그래프)로 변경됩니다. 색상이 전체 계열에 적용된 경우 색상이 범례 표시자에 적용됩니다.
  - 위치 기준 형식 지정만 적용된 경우 기호와 색상이 범례 표시자에 표시됩니다.
  - 조건부 형식 지정과 위치 기준 형식 지정이 모두 적용된 경우 위치 기준 형식 지정에 대해 지정된 기호가 표시됩니다. 조건부 형식 규칙에 따라 색상이 전체 계열에 적용된 경우 기호가 범례 표시자에 표시됩니다. 색상은 기호 및 범례 표시자에 모두 적용됩니다.
- 조건부 형식 지정이 적용된 그래프에서 사용자가 드릴하면 다음 규칙이 적용됩니다.
  - 측정 단위를 기준으로 하는 조건부 형식은 다음 레벨로 이동할 때 계속 적용되지 않습니다. 다른 레벨로 이동(예: 지리적 계층의 경우 Region에서 City로 이동)할 때는 조건부 형식을 계속 적용하는 것이 적합하지 않습니다
  - 속성을 기준으로 하는 조건부 형식은 드릴되지 않은 경우 다음 그래프로 진행할 때 계속 적용됩니다.

    예를 들어 조건부 형식 `Lemonade = Blue`가 있고 연도에 대해서만 드릴을 수행한 경우 `Lemonade = Blue`는 계속해서 유지됩니다.
- 워터폴 그래프에는 소계 및 합계에 대한 조건부 형식 지정이 지원되지 않습니다.

열의 조건부 형식 지정에 대한 그래프 예외사항

일부 조건부 형식 지정은 특정 그래프에서 사용할 수 없습니다.

표는 열 기준의 조건부 형식 지정에 적용되는 그래프 예외사항을 보여줍니다.

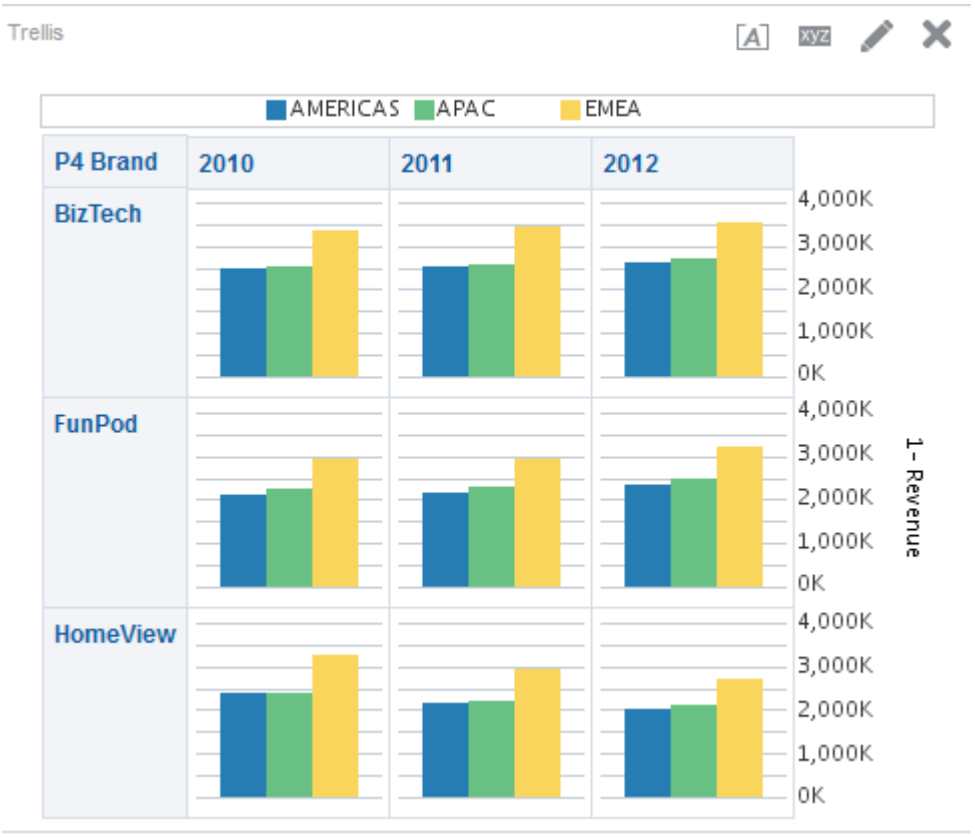
그래프 유형	예외사항
선 선-막대 방사형 시계열 선	선의 경우에만 기호 형식 지정이 허용됩니다.

그래프 유형	예외사항
파레토	형식 지정은 파레토 선이 아닌 막대에만 적용됩니다.

격자 뷰 편집

격자 뷰는 각 데이터 셀에 하나씩, 여러 그래프의 격자를 표시하는 그래프 뷰의 일종입니다.

그림은 샘플 격자 뷰를 보여줍니다.



격자 뷰는 두 가지 하위 유형 중 하나에 해당합니다.

- **단순 격자.** 단순 격자는 행 집합과 열 집합을 배가한 핵심 안쪽 그래프를 표시하며, 비교 대조에 이상적인 수많은 작은 집합체를 렌더링합니다. 그림은 단순 격자를 보여줍니다.
- **고급 격자.** 고급 격자는 데이터 집합에서 추세 모니터링과 패턴 스포팅에 이상적인 작은 스파크 그래프의 격자를 표시합니다.

1. [결과] 탭의 격자 편집기를 표시합니다. 자세한 내용은 뷰 편집을 참조하십시오.
2. 격자 속성을 설정하려면 도구 모음에서 **격자 속성** 단추를 누릅니다. 속성을 설정할 수 있는 [격자 속성] 대화상자가 표시됩니다.
   - 범례 위치와 같은 격자 캔버스에 관련된 속성(단순 격자 뷰만 해당)
   - 격자에 포함된 시각화의 그래프 크기에 관련된 속성

- 데이터를 찾아보는 데 사용할 방법(스크롤 또는 페이징 콘트롤) 지정
- 격자가 마스터-디테일 이벤트를 수신하는지 여부를 제어하는 속성
- 격자의 격자 모양과 그 시각화(다양한 스타일 옵션)를 제어하고 범례가 표시되는 방법을 조정하는 속성
- 각 격자의 시각화를 위한 배율 유형 및 배율 표시자의 모양을 제어하는 속성(단순 격자 뷰만 해당)
- 제목 및 레이블 표시를 제어하는 속성(단순 격자 뷰만 해당)

3. 편집기의 도구 모음에 있는 단추를 사용하여 뷰 인쇄, 뷰 익스포트 등과 같은 기능을 수행합니다.
4. 뷰에 표시되는 내용에 영향을 주려면 다음 창을 사용하십시오.
   - 주제 영역 창
   - 카탈로그 창
   - 뷰에서 데이터 레이아웃 수정에 설명된 레이아웃 창
   - 선택 단계 창
5. 뷰에서 열의 정렬 순서를 지정하려면 뷰의 데이터 정렬을 참조하십시오.
6. 기본 뷰 상호 작용을 수행하려면 마우스 오른쪽 단추로 누릅니다.

주: 격자 뷰 맞춤에서 문제를 발견할 경우 구성 파일을 편집하여 맞춤을 조정할 수 있습니다. `config/OracleBIJavahostComponent/coreapplication_objh1` 디렉토리에서 `xdo.cfg` 파일을 찾고 `fo-chunk-size` 설정 값을 늘립니다.

격자 뷰에 사용되는 용어

격자 뷰는 특정 용어를 사용해서 뷰의 특징을 설명합니다.

표는 격자 뷰에 사용되는 용어를 정의합니다.

용어	정의
시각화	Oracle BI EE 컨텍스트에서 시각화는 격자 뷰에서 데이터 셀 안에 나타나는 그래프 선택입니다. 막대 그래프, 산포도 그래프, 스파크 그래프 등 격자 뷰를 생성할 때 선택할 수 있는 많은 시각화가 있습니다.
안쪽 그래프	격자 그래프의 격자 안쪽에 중첩된 그래프입니다. 각 안쪽 그래프에는 레이아웃 창의 시각화 영역에서 지정된 고유의 차원성이 있습니다.
바깥쪽 모서리	바깥쪽 모서리는 격자 뷰에서 안쪽 그래프와 경계를 이루는 부분입니다. 여기에는 열 머리글, 행 머리글, 섹션 머리글 등이 포함됩니다.
단순 격자	모든 산포도 그래프와 같이 모든 동일한 유형의 안쪽 시각화를 표시하는 격자 뷰입니다. 안쪽 그래프는 모두 공통 축(동기화된 배율이라고도 함)을 사용합니다.

용어	정의
고급 격자	스파크 선 그래프, 스파크 막대 그래프, 숫자 등 여러 시각화 유형을 격자 안에 표시할 수 있는 격자 뷰입니다. 각 시각화 유형마다 서로 다른 측정 단위를 표시합니다. 피벗 테이블에 추가하는 각 측정 단위를 제외하면, 고급 격자를 피벗 테이블로 간주할 수 있습니다. 선택적으로 차원을 연관시키고 해당 차원을 스파크 그래프 시각화로 렌더링할 수 있습니다.
동기화된 배율	(단순 격자 하위 유형만 적용 가능) 동기화된 배율은 격자 안의 모든 시각화가 동일한 배율로 표시된다는 의미입니다. 즉, 공통 축을 공유합니다. 공통 축이 있으면 모든 그래프 표시자가 행과 열 사이를 쉽게 비교할 수 있습니다.
마이크로 차트	다른 텍스트 크기 조정 그래픽 및 숫자와 함께 격자에 표시되는 텍스트 크기 조정 그래픽으로 고급 격자 뷰의 데이터 셀 콘텐츠를 구성합니다. Oracle BI EE에서 마이크로 차트는 항상 스파크 그래프입니다.
스파크 그래프	다른 미니 그래프 및 숫자와 함께 단일 추세를 나타내는 내장된 미니 그래프입니다. 스파크 그래프는 *스파크*라고도 합니다. 스파크는 축 또는 레이블을 포함하지 않으며 주변 콘텐츠로부터 컨텍스트를 얻습니다. 각 스파크 그래프 유형은 측정 단위가 하나뿐이며(숨겨짐) 배율은 자체에만 관련됩니다. 스파크 그래프는 스파크 선, 스파크 막대, 스파크 영역과 같은 그래프 하위 유형 중 하나입니다.

격자 뷰가 고유한 요인

격자 뷰(*격자 그래프*라고도 함)는 격자 안의 데이터 셀이 그래프를 포함한다는 점을 제외하면, 피벗 테이블과 같습니다.

단일 막대 그래프 또는 단일 산포도 그래프와 같은 *독립형 그래프* 유형이 그 자체로 작동하는 반면, 격자 그래프는 *안쪽 그래프*라는 중첩된 그래프의 격자를 표시해야만 작동합니다. 따라서 막대 그래프 격자 뷰는 실제로 여러 막대 그래프로 구성됩니다.

일반적으로, 비즈니스 분석 분야에서 *시각화*는 그래프, 게이지, 맵 등으로 표시되는 데이터의 시각적 표현입니다. 격자 편집기에서 레이아웃 창에는 시각화라는 놓기 대상이 있습니다. 여기에 격자를 구성하는 안쪽 그래프의 열을 끌어오면 됩니다.

단순 격자를 구성하는 시각화는 모든 그래프이며 사용 가능한 그래프 유형에 설명된 여러 유형의 기존 독립형 그래프일 수 있습니다. 고급 격자를 구성하는 시각화는 항상 *마이크로 차트*이며 스파크 선, 스파크 막대, 스파크 영역과 같은 그래프 하위 유형을 사용합니다. 이상적으로, 고급 격자 안의 마이크로 차트는 (동일한 측정 단위를 표현하는) 숫자와 나란히 놓입니다. 자세한 내용은 마이크로 차트란?을 참조하십시오.

격자 뷰의 기능

대부분의 경우 격자 뷰는 피벗 테이블처럼 작동하며, 격자와 피벗 테이블 사이의 주된 차이점은 데이터 셀이 나타나는 방식입니다.

격자의 행 및 열 레이블 셀에서 다음을 수행할 수 있습니다.

- 마우스 오른쪽 단추를 눌러 측정 단위 레이블 이동하기
- 마우스 오른쪽 단추를 눌러서 데이터 정렬하기
- 행 및 열을 끌어서 재배치하기

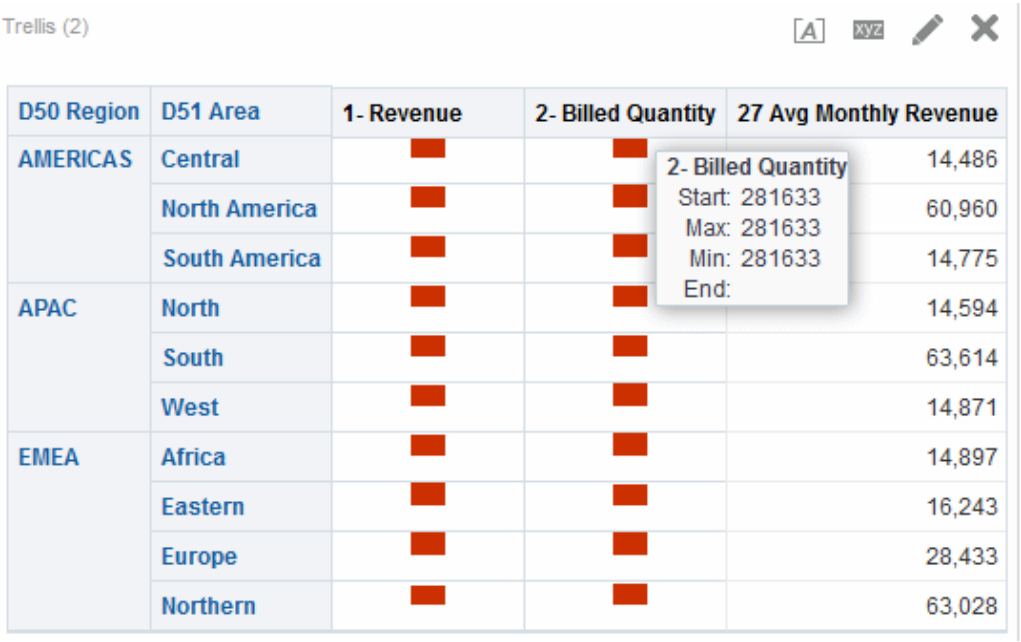
격자의 데이터 셀에 마우스 포인터를 가져가면 관련 컨텍스트 정보를 표시할 수 있습니다.

격자의 숫자 데이터 셀은 피벗 테이블의 숫자 데이터 셀과 똑같이 작동합니다.

격자 뷰와 피벗 테이블의 작동상 차이점은 다음과 같습니다.

- 그래프 데이터 셀: 단순 격자의 데이터 셀에는 마우스 오른쪽 단추 기능이 없고, 격자 그래프 데이터 셀에서 드릴(마우스 왼쪽 단추 기능)도 안됩니다.
- 마이크로 차트 데이터 셀: 스파크 그래프의 데이터 셀 위로 커서를 가져가면 첫번째, 마지막, 최소, 최대 값과 같은 컨텍스트 정보가 표시됩니다. 반면 피벗 테이블 뷰에서는 컨텍스트 정보가 표시되지 않습니다.

  그림은 마이크로 차트 데이터 셀 위로 커서를 가져갈 때 표시되는 도구 설명과 함께 고급 격자를 보여줍니다. 일반 차트와 달리, 마이크로 차트는 축 레이블을 표시하지 않으므로 안쪽 그래프 차원성이 무엇인지 즉시 분간할 수 없습니다. 마이크로 차트의 도구 설명을 사용하여 그래프 안쪽에 표현되는 데이터(샘플 개별 값)와 전체 차원성을 이해할 수 있습니다.



마이크로 차트란?

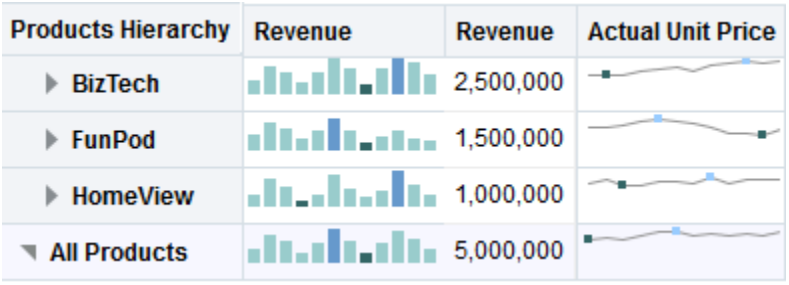
*마이크로 차트*는 크기가 매우 작은 차트입니다.

마이크로 차트는 격자 뷰의 고급 격자 하위 유형에 표시됩니다. 마이크로 차트는 그래프 유형으로서 고유하며 절대로 개별적인 독립형 그래프가 될 수 없습니다. 격자 뷰의 컨텍스트 내에서만 사용할 수 있으며, 그 의미는 수많은 작은 집합체 중 하나라는 사실로 국한됩니다.

Oracle BI EE의 스파크 그래프

마이크로 차트는 스파크 선, 스파크 막대, 스파크 영역을 포함한 여러 그래프 하위 유형 중 하나일 수 있습니다.

그림은 스파크 선 하위 유형과 숫자로 구성된 샘플 격자를 보여줍니다.



스파크 그래프(*스파크*라고도 함)는 Oracle BI EE에서 사용 가능한 선 그래프, 막대 그래프 및 기타 독립형 그래프로부터 고유합니다. 스파크 그래프는 단일 추세를 나타내는 내장된 미니 그래프입니다. 그 모양이 단순하고 축 또는 레이블을 포함하지 않으며 주변 콘텐츠로부터 컨텍스트를 얻습니다. 각 스파크 그래프 유형은 측정 단위가 하나뿐이며(숨겨짐) 배율은 자체에만 관련됩니다.

Oracle BI EE에서 스파크의 시각적 모양은 추세를 강조하며, 그 추세 안에서 가장 높은 값과 가장 낮은 값이 부각됩니다. 압축된 형태의 추세 표시 방식으로 인해, 단일 페이지에서 여러 추세를 숫자 값과 함께 비교할 수 있습니다.

그림의 고급 격자가 동일한 측정 단위(1 - Revenue)를 두 번 시각화한다는 것에 주의하십시오. 첫번째 인스턴스를 `Number`로 설정하고 시간 차원(T02 Per Name Month)을 두번째 인스턴스와 연관시키며(Revenue Trend로 이름이 바뀐 1 - Revenue) 두번째 인스턴스를 스파크로 표시합니다. 이 고급 격자는 연간 총액 값을 보여주며, 그 옆에는 수년 간의 총액 값 추세를 나타냅니다.

스파크가 간단한 추세 관찰이나 패턴 스포팅과 같은 특정 유형의 분석에 유용한 반면, 동일한 특성을 해당하는 전기능의 큰 그래프로는 표현하지 않습니다.

스파크 그래프 작업

스파크 그래프는 데이터의 간단한 보기를 제공합니다.

스파크는 주로 크기가 작고 매우 좁은 공간에 많은 정보를 표시할 수 있다는 점에서 고유합니다. Oracle BI EE에서 스파크 그래프는 마이크로 차트처럼 격자 뷰 내에서만 사용할 수 있다는 점에서 독립형 그래프와도 다릅니다.

그래프 속성 대화상자에서 전기능 그래프와 마찬가지 방법으로 스파크의 크기를 수정할 수 있습니다.

스파크를 포함하는 격자 뷰 생성에 대한 자세한 내용은 격자 뷰 및 마이크로 차트에 대한 설계 고려 사항을 참조하십시오.

단순 격자 대 고급 격자 정보

격자 뷰를 생성할 때 첫번째 할 일은 단순 격자와 고급 격자의 두 가지 하위 유형 중에서 선택하는 것입니다.

비교를 표시하는 데 유용한 단순 격자 하위 유형은 단일 유형의 안쪽 시각화(예: 모든 막대 그래프)를 표시합니다. 안쪽 시각화는 항상 공통 축을 사용하므로 모든 안쪽 그래프가 동일한 배율로 표시됩니다. (이러한 공통 축 개념을 *동기화된 배율*이라고도 합니다.) 공통 축이 있으면 모든 그래프 표시자가 행과 열 사이를 쉽게 비교할 수 있습니다.

추세를 표시하는 데 유용한 고급 격자 하위 유형은 격자 안에 여러 시각화 유형을 표시할 수 있습니다. 판매 추세를 나타내는 고급 격자에서 한 열(예: 수익)의 셀에는 숫자를 포함하는 격자를 표시하고, 숫자 열에 인접한 다른 열에는 셀에 스파크 선 그래프를 표시합니다. 이러한 스파크 선 그래프는 숫자로 표현된 것과 동일한 측정 단위(기간별 수익)를 보여줍니다. 해당 열 옆에 다양한 마이크로 차트를 표시할 수 있습니다. 예를 들어 스파크 막대 그래프 열은 단위 총액과 같은 여러 측정 단위를 보여줍니다.

각 시각화된 측정 단위는 서로 다른 안쪽 그래프 유형에 지정됩니다. 격자의 각 셀은 독립적으로 배율이 조정됩니다.

고급 격자는 데이터 셀 안에 스파크 그래프가 있는 피벗 테이블로 간주됩니다. 그러나 각 측정 단위에 대해 선택적으로 차원을 연관시키고 마이크로 차트 시각화로 렌더링할 수 있습니다. 이 점에서 고급 격자는 단순 격자와 매우 다릅니다. 단순 격자에서는 *모든 측정 단위*가 추가 차원과 함께 *동일한* 시각화로 렌더링됩니다.

격자 뷰 및 마이크로 차트에 대한 설계 고려 사항

격자 뷰 및 마이크로 차트는 많은 데이터를 전달하므로 디자인을 주의하여 설계해야 합니다.

격자 뷰에 표시되는 콘텐츠를 설계할 때 다음 사항을 고려하십시오.

- 비교 목적은 단순 격자 하위 유형을 선택합니다.
- 추세 분석 목적은 고급 격자 하위 유형을 선택합니다.
- 격자를 구성하는 안쪽 그래프는 읽기 쉽지만 너무 조밀하면 안됩니다. 격자 뷰는 특히 여러 계열이나 여러 그룹을 표시하기에 부적합합니다. 도구 설명이 표시되도록 마우스로 데이터 포인트를 쉽게 조준할 수 없으면 안쪽 그래프가 너무 조밀해서 읽을 수 없는 것입니다.
- 단순 격자 하위 유형을 사용할 때 다음 사항에 유의하십시오.
  - 단순 격자 설계는 격자에 렌더링할 수 있는 총 셀 수가 훨씬 적다는 점을 제외하면, 피벗 테이블 설계와 비슷합니다.
  - 단순 격자 설계와 피벗 테이블 설계 사이의 주된 차이점은, 격자의 경우 한두 개의 차원을 시각화와 연관시킬 수 있다는 것입니다. 따라서 훨씬 적은 차원을 바깥쪽 모서리에 추가해야 합니다.
  - 소수의 바깥쪽 모서리 차원으로 격자를 설계하는 것이 가장 좋습니다. (유사 항목을 쉽게 비교할 수 있도록) 전체 그래프 계열이 스크롤할 필요 없이 한번에 보여야 합니다. 추가 차원성을 표시해야 하는 경우 그래프 프롬프트에 차원을 추가해 보십시오.
  - 열 머리글에 표시할 데이터와 행 머리글에 표시할 데이터를 결정할 때 열 머리글은 한두 개의 차원(각 차원은 소수의 멤버로 구성)을 표시해야 합니다. 대부분 열 머리글에 표시되는 차원은 시간입니다. 남은 차원은 행 머리글 또는 그래프 프롬프트에 놓습니다.
- 고급 격자 하위 유형을 사용할 때 다음 사항에 유의하십시오.
  - 고급 격자의 주요 용례는 추세 그래프를 숫자 값과 나란히 압축된 형태로 표시하는 것입니다. 따라서 전형적인 고급 격자는 동일한 측정 단위를 스파크 그래프와 숫자 표현으로 나란히 표시합니다.
  - 이상적으로, 열 머리글에는 어떤 차원도 없이 측정 단위만 놓습니다.
  - 일반적으로 스파크 그래프와 연관된 차원성은 시간입니다. 스파크 그래프에 보이는 레이블이 없으므로 시각화된 데이터가 본질적으로 정렬되어야 합니다. 예를 들어, (스파크 막대 그래프에서 특정 막대로 나타나는) 지역의 순서는 직관적이지 않으므로 지역을 나타내는 스파크 그래프는 무의미합니다.
  - 피벗 테이블을 설계할 때와 마찬가지로, 대개 가로 축에는 시간을 표시하고 세로 축에는 다른 차원을 표시합니다. 그런 다음 왼쪽에서 오른쪽으로 훑어보고 시간에 따른 차원성의 변화를 확인합니다.

격자가 최적 시각화로 사용되지 않는 경우

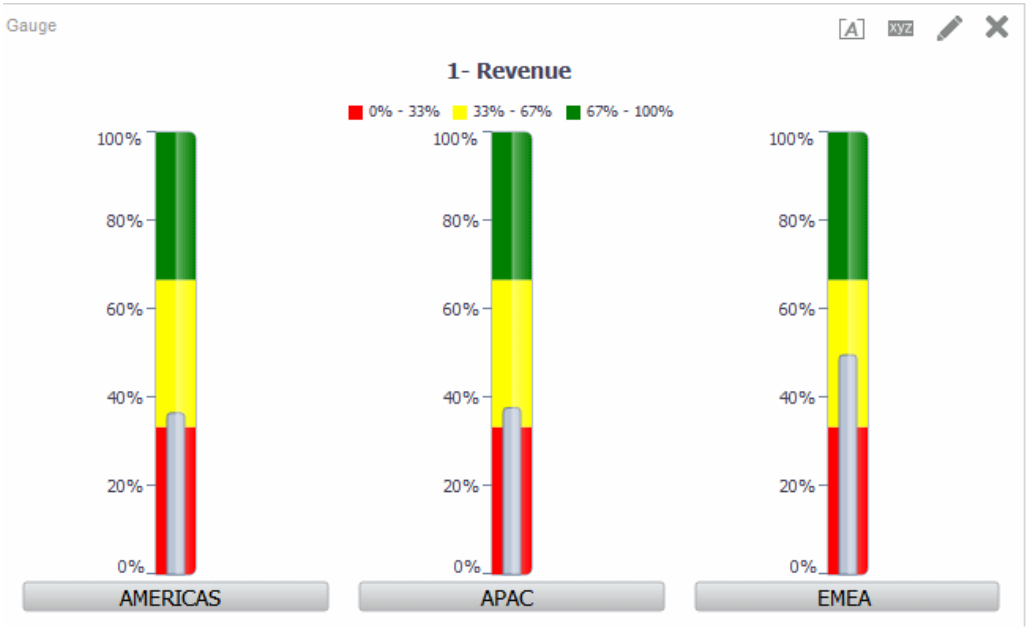
격자 뷰에는 데이터 속성의 특정 유형이 표시됩니다.

계층 열은 단순 격자 하위 유형과 잘 작동하지 않습니다. 계층 열을 바깥쪽 모서리에 표시할 때 상위 및 하위(예: 연도 및 분기)는 기본적으로 공통 축 배열로 표시됩니다. 그러나 연도 및 분기는 규모가 다르므로 하위 그래프의 표시자가 상위 배율에 비해 너무 작아서 읽기 어려울 수 있습니다. (그러나 고급 격자 하위 유형에서는 각 데이터 셀의 배율이 서로 다르기 때문에 계층 열이 잘 작동합니다.)

게이지 뷰 편집

데이터 분석 및 표시를 위해 다양한 유형의 게이지 뷰를 사용할 수 있습니다.

이 그림에서는 대시보드 페이지의 샘플 게이지 뷰를 보여 줍니다.



1. [결과] 탭의 게이지 편집기를 표시합니다. 자세한 내용은 뷰 편집을 참조하십시오.
2. 게이지 뷰의 속성을 설정하려면 도구 모음에서 **게이지 속성 편집** 단추를 누릅니다. 속성을 설정할 수 있는 [게이지 속성] 대화상자가 표시됩니다.
   - 범례 위치와 같은 게이지 캔버스 관련 속성
   - 게이지 너비 및 높이와 같은 게이지 모양 제어 속성
   - 게이지 제한 및 눈금 관련 속성
   - 게이지 또는 게이지 집합에 포함된 게이지에 대한 제목, 바닥글 및 레이블 표시 제어 속성
3. 편집기의 도구 모음에 있는 단추를 사용하여 뷰 인쇄, 뷰 익스포트 등과 같은 기능을 수행합니다.
4. 뷰 콘텐츠의 모양을 변경하려면 다음 창을 사용합니다.
   - 주제 영역 창

- 카탈로그 창
- 뷰에서 데이터 레이아웃 수정에 설명된 레이아웃 창
- 선택 단계 창
- 임계값을 설정하기 위한 [설정] 창

5. 뷰에서 데이터를 드릴인하려면 뷰에서 드릴을 참조하십시오.

맵 뷰 편집

비즈니스 데이터를 사용자에게 제공하기 위해 맵 뷰를 생성할 수 있습니다.

테이블, 피벗 테이블 및 그래프와 같은 뷰를 사용할 때와 마찬가지로 맵 뷰를 사용하면 여러 형식으로 맵에 데이터를 표시하고 데이터와 상호 작용할 수 있습니다. 데이터를 맵에 시각화하면 이전에 명확하게 확인하기 어려웠던 데이터 값 사이의 관계를 보다 직관적인 방식으로 표시할 수 있습니다. 예를 들어, 맵 뷰에서 매출 성과에 따라 색상별로 코딩된 우편 번호를 사용하여 도시 지도를 표시하고 이미지 표시자로 주문별로 제공된 평균 할인율을 표시할 수 있습니다.

데이터 변경사항이 맵 뷰에 반영되고 사용자가 다음 작업을 수행할 수 있습니다.

- 맵에 공간 속성이 포함된 데이터 표시:
  - 색상 코딩된 지역을 테마 맵으로 표시합니다.
  - 선 너비를 변경하여 선 모양을 변경합니다.
  - 지역 내 매출 위치와 같은 지점 기반 정보를 표시합니다.
  - 확대/축소, 이동 및 드릴을 통해 추가적인 맵 세부정보를 확인합니다.
- 맵 뷰를 사용하여 다른 대시보드 요소와 상호 작용:
  - 대시보드 프롬프트로 맵 콘텐츠가 구동됩니다.
  - 맵 뷰와의 상호 작용을 통해 다른 뷰와의 마스터-디테일 상호 작용을 포함하여 다른 대시보드 콘텐츠가 업데이트됩니다.
- 마우스 포인터를 맵 영역 위로 가져가서 관련된 추가 컨텍스트 정보를 표시합니다.
- 작업을 사용하여 추가 작업을 완료합니다.
- 맵 편집기를 사용하여 손상된 맵을 수정합니다. 자세한 내용은 [결과] 탭의 맵 편집기를 참조하십시오.

주: 콘텐츠 설계자가 분석에 사용할 맵 뷰를 생성할 수 있게 되려면 관리자가 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 시스템 관리자 설명서*의 매핑 및 공간 정보 구성에 설명된 대로 구성 옵션을 설정하고 메타데이터를 관리해야 합니다.

자동 수정 사용

맵 뷰에서 자동 수정을 사용하여 오류를 자동으로 해결하도록 시도합니다.

맵 뷰어 오류는 여러 원인으로 인해 발생할 수 있습니다. 문제가 누락된 층, 맵 또는 스타일과 관련된 것으로 보이는 경우 누락된 맵 뷰 구성요소를 공간 메타데이터에 존재하는

비슷한 항목으로 바꿔서 맵을 수정할 수도 있습니다. 관리자에게 연락하기 전에 스스로 문제를 해결하도록 시도해 볼 수 있습니다. 이를 위해 다음 단계를 수행합니다.

1. 혼합 레이아웃에서 맵을 편집합니다. 오류 보기 메시지 상자가 표시됩니다.
2. 오류 보기 메시지 상자에서 **예**를 누르면 맵 뷰 컴파일러가 오류를 자동으로 수정하려고 시도합니다. **아니오**를 누르면 나중에 **자동 수정** 아이콘을 눌러서 오류를 수정하도록 시도할 수 있습니다. 컴파일러가 오류를 수정할 수 있으면 맵이 표시됩니다.
3. 일부 경우에는 부분적인 수정만 가능할 수 있습니다. 이 경우, [부분 수정] 대화상자가 표시되고 자동 수정을 계속하기 위해 삭제해야 하는 층을 시각적으로 표시합니다. 계속하려면 **예**를 누릅니다. 일부 형식은 삭제 가능하지만 대부분의 원래 맵 형식이 보존됩니다.

주: 맵 뷰 컴파일러는 발생 가능한 오류 중 제한된 일부만 수정할 수 있습니다. 자동 수정으로 맵 뷰를 수정할 수 없으면 관리자에게 연락하십시오.

맵 뷰의 기능

맵 뷰는 특정 이유에 따라 사용됩니다.

맵 뷰는 다음과 같은 기능을 제공합니다.

- 맵 뷰에는 여러 가지 속성 열 및 측정 단위 열을 표시할 수 있습니다. 맵 뷰에는 계층 열이 지원되지 않습니다.
- 색상, 막대 그래프, 파이 그래프, 가변 크기 버블, 이미지, 선 또는 상자에 포함하는 옵션 및 기타 형식 지정 옵션에 대한 Binning 기능을 제공하는 색상이 지정된 모양을 포함하여 맵 뷰의 형식을 지정할 수 있습니다.
- 정보 창에서 드릴할 수 있습니다. 값 위로 마우스를 가져가면 지리적인 영역(도시, 주 또는 국가), 열 이름과 열 값 및 형식 지정 측정항목 형태의 측정항목, 연도와 같은 비지역 데이터 등의 정보가 포함된 팝업이 표시됩니다. 적합한 관련 데이터도 대화식 창에 강조 표시됩니다. 값을 눌러 정보 창에서 드릴할 수 있는 작업 가능한 링크를 표시하고 적합한 링크를 누를 수 있습니다.

맵 뷰에 사용되는 용어

특정 용어는 맵 뷰 영역을 설명하는 데 사용됩니다.

이 표에는 맵 뷰에 사용된 용어가 정의되어 있습니다.

용어	정의
기능	도시, 강 및 고속도로와 같은 공간 및 비공간 속성이 포함된 엔티티입니다. 특징은 다각형, 선 또는 점으로 나타낼 수 있습니다.
형식	특징의 렌더링 속성을 정의합니다. 예를 들어, 특징이 국가를 표시하는 다각형인 경우 형식에 따라 국가의 채우기 색상을 정의하거나 해당 국가 위에 그릴 파이 그래프를 정의할 수 있습니다. 형식은 대륙, 국가, 지역, 주 또는 도시와 같은 특정 지역적 레벨에 연결됩니다.

용어	정의
층	공통 속성 및 위치 집합이 포함된 특징 및 형식의 모음입니다. 예를 들어, 미국 주를 표시하는 층은 주에 대한 매출별 색상 코딩과 해당 주에 대한 브랜드별 매출을 표시하는 파이 그래프를 포함할 수 있습니다. 미국 주 층 외에도 특정 주 내의 상점을 개별 지점으로 표시하는 층을 사용하고 각 상점에 대한 매출을 표시하는 팝업 노트를 포함할 수 있습니다. 층은 백그라운드 또는 템플리트 맵에 표시됩니다. 맵에서 확대/축소를 수행하면 여러 층이 숨겨지거나 표시됩니다. 일부 층은 데이터에 대해 사용으로 설정되어 있어야 맵에 표시할 수 있습니다. 도로를 표시하는 층과 같은 다른 층들은 데이터와 관련이 없습니다.
맵	백그라운드 또는 템플리트 맵과 창에서 서로 위에 렌더링되는 층 스택으로 구성되는 맵입니다. 맵은 맵에 있는 모든 층이 공유해야 하는 연관된 좌표계를 포함합니다. 맵은 이미지 파일, 이미지 파일의 객체 표현 또는 이미지 파일을 참조하는 URL일 수 있습니다.

맵 뷰의 구성요소

맵 뷰에는 여러 정보 영역이 있습니다.

맵 뷰에는 다음 구성요소가 포함됩니다.

- 기본 콘텐츠 — 기본 콘텐츠는 백그라운드 지역적 데이터 및 확대/축소 레벨을 제공하는 백그라운드 또는 템플리트 맵입니다. 기본 콘텐츠는 사무실 건물의 평면도 및 국가, 도시 및 도로와 같은 항목의 모양과 현재 상태와 같이 MapViewer를 사용하여 구성할 수 있는 모든 이미지가 될 수 있습니다.

- 층 — 하나 이상의 대화식 또는 사용자정의 층은 기본 콘텐츠와 겹칩니다. 자세한 내용은 층이란?을 참조하십시오.

- 도구 모음 — 맵 콘텐츠를 직접 조작할 수 있는 단추를 제공합니다. 맵 뷰 자체에는 도구 모음이 포함되어 있습니다. 콘텐츠 디자이너는 대시보드 페이지에 맵 뷰의 도구 모음을 표시할지 여부를 지정합니다. 대시보드 페이지에서 도구 모음은 맵 위에 바로 표시되며 **축소** 및 **확대** 단추만 포함합니다. 새 맵 뷰를 생성하는 경우 기본적으로 도구 모음이 표시됩니다. [속성 매핑] 대화상자의 [도구] 탭에서 도구 모음 표시를 제어할 수 있습니다.

  확대/축소 모드 중 하나가 아닌 경우 맵 콘텐츠 조작을 위한 기본 모드는 이동입니다. 맵 뷰의 콘텐츠를 이동하려면 마우스를 누른 후 끌어옵니다.

  맵 편집기의 도구 모음에는 맵 뷰를 수정하기 위한 추가 옵션이 포함됩니다.

- 확대/축소 콘트롤 — 맵 뷰에 표시되는 지리적 데이터의 세부정보를 조정합니다. 예를 들어, 국가를 확대하면 주와 도시 세부정보가 표시될 수 있습니다.

  [관리] 페이지에서 관리자는 각 층이 표시되는 확대/축소 레벨을 지정합니다. 하나의 층에 대해 여러 확대/축소 레벨을 지정할 수 있으며 여러 층에 단일 확대/축소 레벨을 연관시킬 수 있습니다. 확대/축소를 수행하면 해당 확대/축소 레벨에서 맵 정보가 변경되지만 해당 레벨에서 Oracle BI 데이터의 표시에는 영향을 주지 않습니다. Oracle BI 데이터 표시에 영향을 주는 작업은 드릴입니다.

  확대/축소 콘트롤은 맵 뷰의 왼쪽 위 모서리에 렌더링되는 확대/축소 슬라이더로 구성됩니다. 확대/축소 콘트롤을 끝까지 축소하면 확대/축소 레벨이 0으로 설정되고 전체 맵 뷰가 표시됩니다.

  [맵 속성] 대화상자의 [도구] 탭에서는 확대/축소 콘트롤의 표시 여부를 결정할 수 있습니다. 기본적으로 맵은 처음에 최상위 층의 전체 내용이 포함되는 최상위 확대/축소 레벨로 확대/축소됩니다. 예를 들어, 최상위 순서의 층에 캘리포니아 주의 데이터

만 포함된 경우 캘리포니아의 모든 항목이 표시되는 최상위 확대/축소 레벨로 맵이 확대/축소됩니다.

  - 확대/축소 슬라이더 — 큰 비율로 확대/축소하기 위한 현위치 표시기와 단일 레벨로 확대/축소하기 위한 단추로 구성됩니다. 더하기 단추 및 빼기 단추를 사용하면 한 번에 한 레벨씩 확대 및 축소할 수 있습니다. 현위치 표시기가 슬라이더 맨 아래에 있으면 확대/축소 레벨이 0입니다.

- 배율 도구 — 거리 표시기라고도 합니다. 맵의 거리 해석을 위한 핵심 기능을 제공하며 정보 패널 아래 저작권 표시 위에 맵 뷰의 왼쪽 모서리 하단에 표시되는 두 개의 가로 막대로 구성됩니다. 위쪽 막대는 마일(mi)을 나타내며 아래쪽 막대는 킬로미터(km)를 나타냅니다. 레이블은 마일 막대 위와 킬로미터 막대 아래에 [거리] [측정 단위] 형식으로 표시됩니다. 막대의 길이 및 거리 값은 확대/축소 레벨 변경 및 맵의 이동에 따라 변경됩니다.

- 범례 — 범례는 맵 뷰의 오른쪽 상단 모서리에 있는 반투명 영역으로서, 표시하거나 숨길 수 있습니다. 범례에는 현재 확대/축소 레벨과 관련된 정보가 표시됩니다. 범례는 맵에서 기호, 층 및 형식 지정을 위한 읽기 전용의 시각적 키를 제공하며 다음을 표시합니다.

  - 맵에 적용된 모든 표시 가능한 형식. 특정 형식이 해제된 경우 해당하는 범례 항목도 숨겨집니다. 형식이 다시 켜졌지만 확대/축소에 의해 뷰에 표시되지 않은 경우 범례에 표시되지 않습니다. 현재 표시된 확대/축소 레벨에 정의된 형식이 없는 경우 현재 확대/축소 레벨에 대해 정의된 형식이 없습니다.와 같은 텍스트가 범례에 표시됩니다.

  - 스크롤 막대(필요한 경우)

  맵에서 형식을 선택하면 해당 범례 항목이 강조 표시됩니다. 선택한 형식에 따라 강조 표시에 다양한 세분성이 반영됩니다. 예를 들어 파이 그래프에는 색상 채우기가 갖는 세분성 레벨이 없습니다. 자세한 내용은 형식이 층에 영향을 주는 방식을 참조하십시오.

  오른쪽 상단 모서리에 있는 **맵 범례 확장** 및 **맵 범례 축소** 단추를 사용하여 범례 표시를 제어합니다.

- 개요 맵 — 기본 맵의 오른쪽 하단 모서리에 표시된 기본 맵의 축소 뷰로 구성됩니다. 이 개요 맵은 지역적인 컨텍스트를 제공하며 기본 맵의 표시 가능한 영역을 변경할 수 있도록 합니다.

  개요 맵은 다음 항목들로 구성됩니다.

  - **조준선**: 기본 맵의 축소 뷰에서 이동할 수 있는 작은 창으로 표시됩니다. 축소 맵에서 조준선의 위치에 따라 기본 맵의 표시 가능한 영역이 결정됩니다. 조준선을 움직이면 기본 맵도 자동으로 업데이트됩니다. 조준선을 사용하지 않고도 개요 맵에서 이동할 수 있습니다.

    개요 맵은 조준선을 표시할 수 없는 경우에 자동으로 숨겨집니다. 이와 같은 숨김 동작은 연속된 확대/축소 레벨 간의 배율 차이가 너무 작아서 개요 맵에 축소 뷰를 표시할 수 없을 때 발생합니다.

  - **표시/숨기기** 단추: 개요 맵이 표시될 때 왼쪽 맨 위에 표시됩니다. **표시/숨기기** 단추를 누르면 개요 맵이 표시되지 않고 기본 맵의 오른쪽 맨 아래에 단추만 표시될 수 있습니다.

- 대화식 패널 — 대시보드 및 혼합 레이아웃에 뷰와 함께 표시됩니다 대화식 패널의 최상위 섹션을 사용하면 분석 편집기에서 BI 데이터 형식을 생성하고 편집할 수 있습니다. 형식에 편집 가능한 임계값이 포함된 경우 슬라이더가 맵 편집기에 표시됩니다. 이 슬라이더를 끌어서 임계값을 편집할 수 있습니다. 대화식 패널을 사용하면 지

역적 층 내에서 형식을 재배열할 수 있습니다. 예를 들어, 주 층에 세 개의 형식이 포함되어 있으면 형식이 표시되는 순서를 선택할 수 있습니다.

마우스 커서를 맵 영역 위로 가져가서 도구 설명을 표시하면 해당 세부정보가 업데이트되어 대화식 패널에 강조 표시됩니다.

대시보드 사용자는 형식의 표시 여부(설정 또는 해제)를 제어하고 콘텐츠 디자이너가 허용한 경우 형식 임계값을 조정할 수 있습니다.

패널의 하위 섹션에는 맵에 추가할 비BI 층을 선택할 수 있는 [기능 층] 영역이 포함됩니다. 비BI 층은 BI 열과 연관되지 않은 층입니다. 일반적인 예로는 Google Maps(tm) Tile Layer 및 Bing Maps(tm) Tile Layer, 고속도로, 공원, ATM 등이 있습니다. 비BI 층에는 형식을 적용할 수 없습니다.

층이란?

층은 공통 속성을 공유하는 도면 항목의 모음입니다.

층은 미리 정의된 층이거나 사용자정의 층일 수 있습니다.

- 미리 정의된 층은 Oracle Database의 공간 테이블에 해당 도면 항목이 정의된 층입니다. 관리자는 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 시스템 관리자 설명서*의 Administering Maps에 설명된 대로 관리 페이지를 사용해서 미리 정의된 층을 사용할 수 있도록 지정합니다.
- 사용자정의 점 층은 이 섹션에 설명된 대로 맵 뷰를 편집할 때 사용자가 정의하는 층입니다.

층은 여러 유형일 수 있습니다. 다각형 층은 주와 같은 지역을 나타냅니다. 한 예로 미국의 뉴잉글랜드 층은 코네티컷, 메인, 매사추세츠, 뉴햄프셔, 로드아일랜드 및 버몬트로 구성됩니다.

점 층은 좌표계를 기준으로 맵상의 특정 점을 나타냅니다. 예를 들어, 점 층은 맵 위의 창고 위치를 식별할 수 있습니다. 층에서는 창고를 서로 구분하기 위해 창고 집합에서 인벤토리 유형(전기 설비, 주거 설비, 정원 설비 등)에 따라 서로 다른 이미지를 사용할 수 있습니다.

경도 및 위도 좌표를 사용하여 맵에 점을 적용하는 사용자정의 점 층을 생성할 수 있습니다. 예를 들어, 회사의 본사가 뉴욕시에 있다고 가정해보십시오. 뉴욕시에서 회사 아이콘을 표시하는 사용자정의 점 층을 생성하면 맵에 뉴욕시가 표시될 때마다 아이콘이 표시됩니다. 사용자정의 점 층은 항상 다른 층들 위에 표시되며 확대/축소 레벨의 영향을 받지 않습니다. 사용자정의 점 층은 현재 분석의 현재 맵 뷰에 의해서만 사용되며 동일 분석의 경우라도 다른 맵 뷰에서는 사용되지 않습니다.

맵에 층을 표시하거나 숨기도록 선택할 수 있지만 미리 정의된 층은 수정할 수 없습니다. 또한 색상별 영역, 버블, 점, 선, 막대 또는 파이 그래프와 같이 층에 적용되는 형식을 생성할 수 있습니다. 모든 층 유형에 대해 모든 형식을 사용할 수 있는 것은 아닙니다. 예를 들어, 점 층은 색 채우기 형식을 포함할 수 없습니다.

맵 뷰 생성

관리자가 맵을 구성한 경우 콘텐츠 디자이너가 맵 뷰에 해당 데이터가 표시되는 분석을 생성할 수 있습니다.

해당 뷰에 표시할 열을 선택한 후 맵 뷰를 생성합니다. 관리자가 여러 백그라운드 맵을 지정한 경우 맵 뷰는 처음에 관리자가 지정한 첫번째 백그라운드 맵을 사용하여 표시됩니다. 이러한 백그라운드 맵에는 사용자가 선택한 열과 연관된 층이 하나 이상 포함됩니다. 맵 뷰를 편집할 때는 다른 백그라운드 맵을 선택할 수 있습니다. 백그라운드 맵에 층을 적용하고 층에 형식을 적용할 수 있습니다.

1. 맵 뷰에 표시할 속성 및 측정 단위 열을 선택하여 분석을 생성합니다. 일반적으로 Cities, States 또는 Regions와 같은 지리적 위치와 관련된 속성 열을 선택합니다.

*Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 시스템 관리자 설명서*의 Administering Maps에 설명된 대로 관리자가 [관리] 페이지에서 층에 매핑한 경우 해당 지리적 위치 열만 선택합니다.

2. **결과** 탭을 선택합니다.
3. 도구 모음에서 **새로운 뷰** 단추를 누른 후 **맵**을 선택합니다.
   - 맵을 렌더링하기 위해 백그라운드 맵이 필요하다는 메시지가 표시되면 맵을 채우기 위한 메타데이터가 존재하지 않는 것입니다. 관리자에게 연락하여 관리 페이지에서 맵에 대한 메타데이터를 구성하도록 요청하십시오.
   - 그렇지 않으면 관리 페이지에 지정된 백그라운드 맵이 사용되는 맵이 표시됩니다.
4. **뷰 편집** 단추를 눌러 [결과] 탭의 맵 편집기에 적합한 함으로 구분된 기본 맵 뷰와 적용된 색상 코딩을 표시합니다.
5. 맵 뷰 및 층을 필요에 따라 조정합니다. 생성된 기본 형식이 표시되지 않으면 형식을 생성해야 합니다.
6. [맵 속성] 대화상자를 사용하여 캔버스 크기 또는 마스터-디테일 링크와 같은 맵 뷰 속성을 지정합니다.
7. 층에 형식 적용에 설명된 대로 층에 형식을 적용합니다.

형식이 층에 영향을 주는 방식

맵 뷰에는 Oracle BI EE 데이터 열이 사용됩니다.

각 열에는 형식 지정 및 상호 작용과 같은 해당 특성을 정의하는 속성 집합이 포함됩니다. 열에 적용되는 모든 형식 지정은 상호 작용에 대한 설정을 제외하고는 맵에 적용되지 않습니다. 해당 맵에 포함된 임계값으로부터 시작되는 모든 형식 지정이 적용됩니다.

맵 뷰에 다양한 유형의 형식을 적용할 수 있습니다. 다음 목록에서는 BI 층에 적용하기 위한 형식을 정의할 때 사용할 수 있는 옵션을 설명합니다. 비BI 층에는 형식을 적용할 수 없습니다.

- **색 채우기** - 해당 영역이 특정 조건을 충족하는지 나타내는 채우기 색상으로 영역을 렌더링하기 위해 사용되는 [색 채우기](층) 대화상자를 표시합니다.

  색 채우기 형식은 지역 또는 다각형에 적용됩니다. 예를 들어, 색 채우기 형식을 사용하여 특정 지역의 주에 있는 인구 수를 나타내거나 특정 지역의 주에서 특정 제품의 사용 인구 수를 나타내는 색상 범위를 식별할 수 있습니다. 맵 뷰는 여러 확대/축소 레벨에서 다양한 색상 형식을 표시할 수 있습니다. 예를 들어, 확대/축소 레벨이 1-5 사이인 층의 색 채우기 형식은 특정 주의 인구 수를 나타내고, 확대/축소 레벨이 6-10 사이인 층의 색 채우기 형식은 국가 중위 소득을 나타낼 수 있습니다. 또한 여러 가지 색을 사용하여 데이터 값 범위를 식별할 수 있습니다.

- **막대 그래프** - 영역 내에서 일련의 데이터를 막대 그래프로 렌더링하기 위해 사용하는 [막대 그래프](층) 대화상자를 표시합니다. 그래프 형식은 주 또는 국가와 같은 제공된 지역과 관련된 통계를 표시할 수 있습니다. 예를 들어, 그래프 형식으로 특정 주에 있는 여러 제품들에 대한 매출 가격을 표시할 수 있습니다.

  특정 층에 대해 여러 개의 그래프 형식을 생성할 수도 있지만 형식이 층 위에 겹쳐지고 표시되는 결과가 적합하지 않을 수 있으므로 이러한 방식은 권장되지 않습니다.

- **파이 그래프** - 특정 영역 내에서 일련의 데이터를 파이 그래프로 렌더링하기 위해 사용되는 [파이 그래프](층) 대화상자를 표시합니다.

- **모양** - 지역 내에 표시자 또는 모양을 그려서 특정 영역과 연관된 측정 단위 열을 렌더링하기 위해 사용되는 [가변 모양](층) 대화상자를 표시합니다. 또한 모양에 대해 서로 다른 색을 지정하여 데이터 값의 범위를 식별할 수 있습니다.
- **버블** - 모양 형식과 비슷한 특정 영역 내의 버블을 렌더링하기 위해 사용되는 [버블](층) 대화상자를 표시합니다.
- **이미지** - 모양 형식과 비슷한 특정 영역 내의 이미지를 렌더링하기 위해 사용되는 [이미지](층) 대화상자를 표시합니다. 서로 다른 이미지를 지정하여 데이터 값 범위를 식별할 수 있습니다. 관리자가 지정한 이미지를 선택합니다.
- **선** - 맵에 선을 렌더링하기 위해 사용되는 [선](층) 대화상자를 표시합니다.

  맵에 선을 삽입하여 고속도로, 철도 노선, 선박 노선과 같은 경로를 표시할 수 있습니다. 선의 너비를 지정할 수 있고 [맵 속성] 대화상자의 [캔버스] 탭에서 [맵 연속 표시] 기능을 사용하여 샌프란시스코에서 도쿄로 향하는 비행 경로를 표시할 때와 같이 선이 끊어지지 않도록 지정할 수 있습니다.

  기능을 강조 표시하기 위해 각 측정 단위별로 선 너비를 변경할 수 있습니다.
- **사용자정의 점** - 버블, 이미지 또는 모양과 같은 점 형식을 층에서 렌더링하기 위해 사용되는 [사용자정의 점 *형식 지정*](*층*) 대화상자가 표시됩니다. 사용자정의 점은 모든 확대/축소 레벨에 표시되며 다른 모든 맵 형식 지정의 위에 표시됩니다. 사용자정의 점 형식을 생성할 때는 위도와 경도를 지정하기 위해 열을 선택합니다.

형식이 표시되는 경우

형식은 몇 가지 요소에 따라 표시되거나 표시되지 않을 수 있습니다.

형식 표시는 다음 조건에 따라 달라집니다.

- 맵의 확대/축소 레벨 및 형식의 "확대/축소 범위". 예를 들어, 주 경계가 표시되었고 설정된 경우 주에 대한 색 채우기 형식이 표시되지만 맵을 대륙 레벨로 축소하면 더 이상 표시되지 않습니다.
- 데이터 포인트 제한. 뷰에 형식이 확대되고 설정된 경우 일반적으로 형식이 표시되지만 특정 층이 최대 데이터 포인트 수를 초과한 경우 표시되지 않을 수 있습니다.

사용자정의 점 형식은 모든 확대/축소 레벨에서 맵에 항상 표시된다는 점에서 고유합니다.

형식 데이터는 형식이 설정되었고 뷰에 확대된 경우에만 범례에 표시됩니다. 형식 이름 옆의 상자가 맵 형식 영역에서 선택되어 있으면 해당 형식이 설정된 것입니다.

맵은 단일 확대/축소 레벨에서 점 이외의 형식을 한 번에 여러 개 표시할 수 없지만 형식이 동일한 위도 및 경도 위치를 공유하지 않는 한 점 형식을 동시에 여러 개 표시할 수 있습니다. 동일한 지리적 층에 여러 개의 그래프 형식이 지정된 경우 각 형식이 렌더링될 때마다 맨 위에 표시됩니다.

형식을 적용할 수 있는 위치

형식은 특정 영역에만 적용할 수 있습니다.

색 채우기, 버블, 파이 그래프 및 막대 그래프와 같은 형식은 다각형과 같은 지리적 영역에 적용됩니다.

버블, 가변 모양, 이미지 및 사용자정의 점과 같은 형식은 단일 위도 및 경도 위치(점)를 기준으로 합니다.

선 형식은 선 형상이 존재하는 경우에만 표시됩니다. 선 형식은 선 형상에 생성할 수 있는 유일한 형식입니다.

형식을 정의할 때는 층의 서로 다른 측정 단위 열에 서로 다른 형식이 적용되도록 지정할 수 있습니다.

층에 형식 적용

맵 층을 형식 지정하여 데이터가 더 쉽게 이해되도록 할 수 있습니다.

각 층에 형식을 적절히 적용할 수 있습니다.

- [맵 형식] 목록에 지정된 층이 없으면 **새 맵 형식 생성** 링크를 누릅니다.
- 맵 형식 제목 표시줄 또는 층 이름 아래에서 **새 맵 형식 추가** 단추를 누릅니다.

자세한 내용은 맵 뷰에서 형식 표시 또는 숨기기를 참조하십시오.

맵 뷰에 대한 초기 뷰 포트 설정

맵이 처음으로 브라우저에 표시되는 경우 뷰는 초기 뷰 포트에 따라 달라집니다.

[맵 속성] 대화상자의 [상호 작용] 탭의 옵션을 사용하여 맵 뷰를 브라우저에서 처음 로드하거나 새로고침할 때 뷰 포트(맵의 초기 중앙과 확대/축소 레벨)를 지정할 수 있습니다. 이 지정 사항은 사용자의 초기 맵 표시에 영향을 미칠 수 있습니다.

맵 뷰 편집 및 대시보드 페이지에 맵 뷰 표시

맵 뷰를 편집하는 중이든 대시보드 페이지에 표시하는 중이든 간에 맵 뷰에서 여러 가지 동일한 기능을 사용할 수 있습니다.

일부 기능은 다음 목록에 설명하는 것처럼 맵 뷰를 편집할 때만 사용할 수 있습니다.

- 맵 뷰를 편집하고 층을 작업할 때는 BI 층에 대한 형식을 생성합니다. 형식을 추가하고 편집하기 위한 대화상자를 표시할 수 있습니다. 또한 각 층에 대한 형식의 순서를 지정할 수도 있습니다. 순서는 해당 층에 대한 형식의 표시에 영향을 줍니다. 목록에서 위에 있는 형식은 목록에서 아래에 있는 형식 위에 겹쳐집니다. 맵 뷰를 표시할 때는 형식 표시를 설정하거나 해제할 수 있지만 맵 뷰에서 이를 추가하거나 제거할 수는 없습니다.

  맵 뷰를 편집하는 콘텐츠 디자이너는 층 표시를 제어할 수 있지만 관리자가 이 백그라운드 맵과 연관시킨 층만 사용할 수 있습니다. 관리자가 BI 층이 비BI 층보다 높은 순위로 정렬되었는지 확인해야 합니다. 비BI 층이 BI 층보다 순위가 높게 지정된 경우 맵에서 비BI 층이 낮은 순위의 BI 층 위에 표시되어 BI 층과 상호 작용하는 데 방해가 됩니다.

- 맵 뷰를 편집할 때는 대시보드 페이지 사용자가 슬라이더를 사용하여 색 채우기 형식의 임계값을 수정할 수 있는지 여부를 결정합니다. 맵 뷰를 표시할 때는 색 채우기 형식의 임계값을 수정할 수 있습니다(해당 기능이 제공된 경우). 맵 뷰를 닫고 다시 열면 맵 뷰를 닫았을 때와 동일한 상태로 임계값 또는 확장/축소된 선이 표시됩니다. 대시보드를 나갈 때 임계값을 저장하려면 먼저 대시보드의 사용자정의를 저장합니다.
- 맵 뷰를 편집하거나 표시할 때 범례 콘텐츠에는 모든 활성 및 표시 가능한 형식이 표시됩니다.

맵을 표시할 때 사용할 수 있는 기능들에 대한 자세한 내용은 대시보드 페이지에서의 맵 뷰 작업 정보를 참조하십시오.

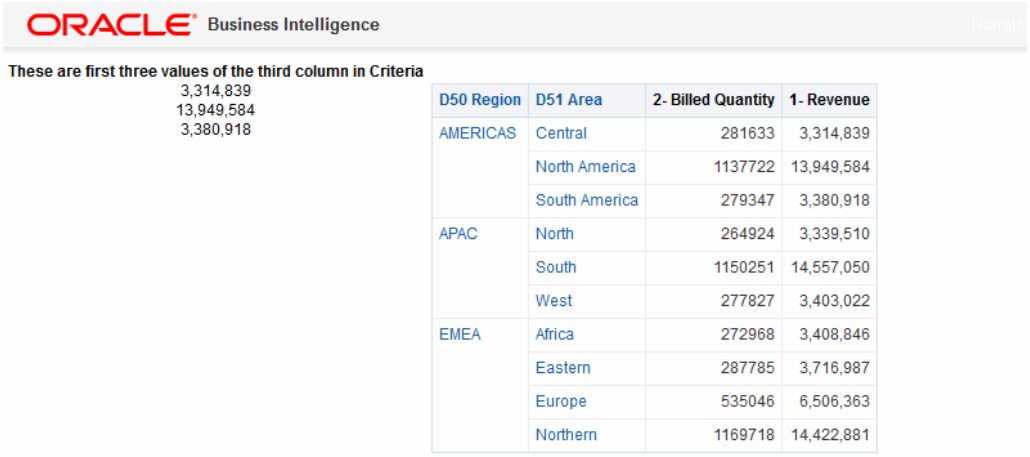
설명 뷰 편집

설명 뷰를 사용하여 컨텍스트, 설명 텍스트 또는 자세한 설명과 같은 정보를 열 값과 함께 제공합니다.

설명 뷰에는 데이터 결과가 하나 이상의 텍스트 단락으로 표시됩니다. 설명 뷰를 사용하여 컨텍스트, 설명 텍스트 또는 자세한 설명과 같은 정보를 열 값과 함께 제공합니다. 설명 뷰 편집기에서 다양한 작업을 수행할 수 있습니다.

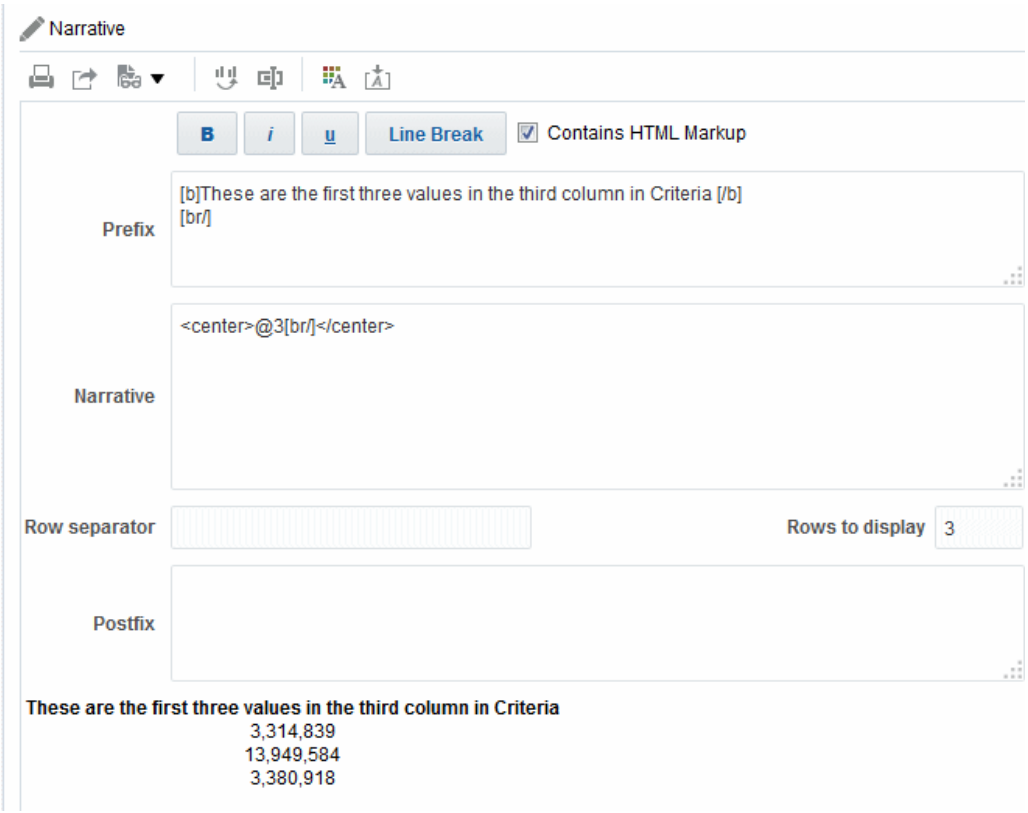
- 결과의 각 열에 대한 자리 표시자에 문장을 입력합니다.
- 행 구분 방식을 지정합니다.
- 설명 뷰에서 사용된 글꼴에 형식을 적용하거나 이전에 저장된 뷰에서 글꼴 형식을 임포트합니다.
- 변수에 참조를 추가합니다.

다음 그림은 테이블과 함께 왼쪽의 샘플 설명 뷰를 보여줍니다.



D50 Region	D51 Area	2- Billed Quantity	1- Revenue
AMERICAS	Central	281633	3,314,839
	North America	1137722	13,949,584
	South America	279347	3,380,918
APAC	North	264924	3,339,510
	South	1150251	14,557,050
	West	277827	3,403,022
EMEA	Africa	272968	3,408,846
	Eastern	287785	3,716,987
	Europe	535046	6,506,363
	Northern	1169718	14,422,881

다음 그림은 이전 그림에 나온 설명 뷰의 모양을 만들기 위한 설명 편집기 마크업을 나타냅니다. 설명 텍스트 상자에는 두번째 열에 대한 세 개의 값을 가운데에 맞추기 위한 HTML 마크업 코드가 포함됩니다. 자세한 내용은 뷰 편집을 참조하십시오.



설명 뷰에는 속성 열, 계층 열 및 측정 단위 열의 값을 포함할 수 있습니다. 계층 열에서는 선택 단계를 사용하여 계층 열과 함께 계층 레벨을 표시할 수 있습니다. 예를 들어 계층에 따라 멤버를 선택하고 지정한 레벨의 멤버를 추가하는 단계를 생성합니다. 설명 뷰에서는 드릴을 수행할 수 없습니다.

설명 뷰를 편집하려면 다음과 같이 하십시오.

1. [결과] 탭의 설명 편집기를 표시합니다. 자세한 내용은 뷰 편집을 참조하십시오.
2. **설명** 상자에서 뷰에 포함할 열을 지정합니다. 이렇게 하려면 선택적으로 숫자 다음에 @ 기호를 사용합니다. 예를 들어, 열 조건의 순서에 따라 세번째 열을 나타내려면 @3을 포함합니다.
3. 필요에 따라 다른 필드를 채웁니다.

열 선택기 뷰 편집

사용자가 해당 분석에서 영구적 값을 볼 수 있도록 열 선택기 뷰를 편집할 수 있습니다.

열 선택기는 사전 선택된 열이 포함된 드롭다운 목록 집합입니다. 사용자는 동적으로 열을 선택하고 분석 뷰에 표시되는 데이터를 변경할 수 있습니다. 그림은 샘플 열 선택기 뷰를 보여줍니다.

하나의 드롭다운 목록을 분석의 각 열에 연결할 수 있으며, 여러 열을 각 드롭다운 목록에 연결할 수 있습니다. 속성 열 및 측정 단위 열에 대해 드롭다운 목록을 생성할 수 있습니다. 열 선택기 뷰에서 수행하는 업데이트 내용은 분석의 모든 데이터 뷰에 영향을 줍니다.

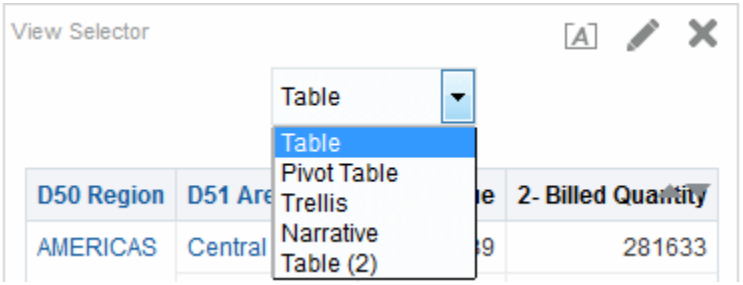
[주제 영역] 창에서 드롭다운 목록에 열을 추가합니다. 이 방식으로 열을 추가할 때는 분석의 [조건] 탭에 열이 추가되지 않습니다. 대신 [조건] 탭을 표시할 때 해당 열이 지정된 목록의 기본 열로도 지정되어 "열 그룹"으로 참조되는 것을 확인할 수 있습니다. 기본 열은 드롭다운 목록을 생성할 때 기준으로 사용된 열입니다.

1. [결과] 탭의 열 선택기 편집기를 표시합니다. 자세한 내용은 뷰 편집을 참조하십시오.
2. 드롭다운 열 목록을 포함하려는 각 열에 대해 **선택기 포함**을 선택합니다. 열이 편집기에 강조 표시되어 있는지 확인합니다.
3. 드롭다운 목록에 새 열을 추가하려면 [주제 영역] 창에서 추가할 열을 두 번 누릅니다.
4. 필요에 따라 다른 필드를 채웁니다.

뷰 선택기 뷰 편집

뷰 선택기 뷰를 사용하면 분석을 위해 저장된 뷰 중에서 특정 결과 뷰를 선택할 수 있습니다.

뷰 선택기를 대시보드에 배치하면 사용자가 선택기 아래에 표시할 뷰를 선택할 수 있는 뷰 선택기 목록이 표시됩니다. 그림은 샘플 뷰 선택기를 보여줍니다. 여기서는 테이블 뷰가 가장 최근에 선택된 뷰임을 알 수 있습니다.



일반적으로 뷰 선택기에는 혼합 레이아웃 뷰에 표시되지 않은 뷰가 포함됩니다. 예를 들어 분석을 위해 테이블, 그래프, 게이지 및 뷰 선택기 뷰를 생성할 수 있지만 혼합 레이아웃 뷰에는 테이블과 뷰 선택기 뷰만 포함할 수 있습니다. 분석을 대시보드 페이지에 표시하면 사용자가 뷰 선택기 뷰에서 그래프 또는 게이지 뷰를 선택할 수 있습니다.

1. [결과] 탭의 뷰 선택기 편집기를 표시합니다. 자세한 내용은 뷰 편집을 참조하십시오.
2. **사용 가능한 뷰** 목록에서 뷰 선택기에 포함하려는 뷰를 선택하고 이를 **뷰 포함** 목록으로 이동합니다.
3. 필요에 따라 다른 필드를 채웁니다.

범례 뷰 편집

범례 뷰를 사용하여 게이지에 적용된 사용자정의 색의 의미와 같은 분석에 사용된 특별한 형식 지정의 의미를 설명합니다.

그림은 색이 지정된 데이터의 의미가 캡션으로 설명된 샘플 범례 뷰를 보여줍니다.

1. [결과] 탭의 범례 편집기를 표시합니다. 자세한 내용은 뷰 편집을 참조하십시오.
2. 도구 모음의 **캡션** 상자에서 범례 기호에 대한 캡션의 위치를 선택합니다.
3. 도구 모음의 **행당 범례 항목 수** 상자에서 행에 표시할 범례 항목 수를 선택합니다.
4. 각 범례 항목에 대해 다음을 수행합니다.
   a. **캡션** 상자에 범례 기호의 의미를 입력합니다.
   b. **샘플 텍스트** 상자에 범례 기호 안에 표시할 텍스트를 입력합니다.
5. 범례 항목을 추가하려면 **캡션 추가**를 누릅니다.
6. 필요에 따라 다른 필드를 채웁니다.

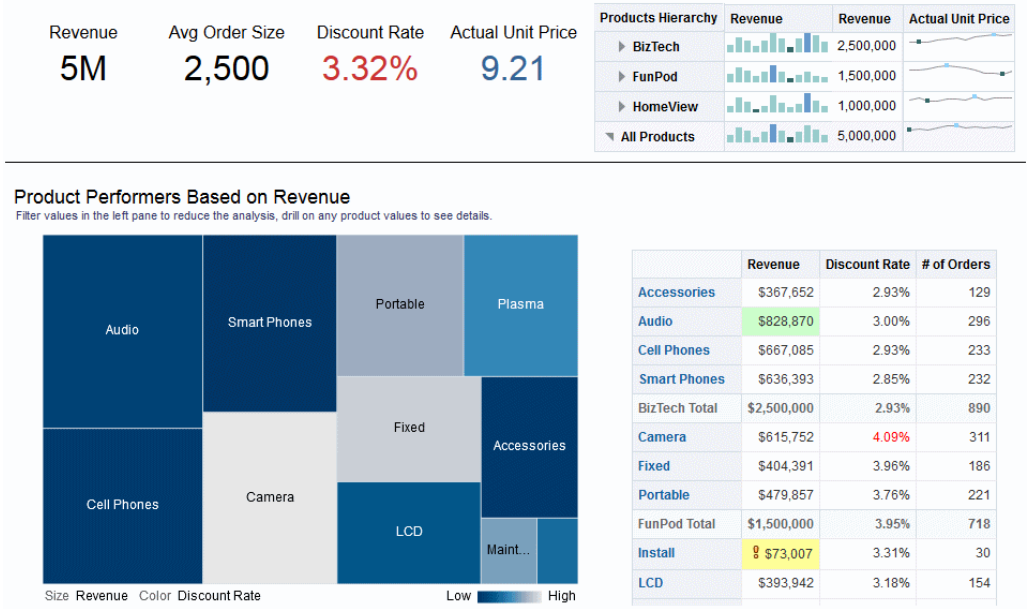
바둑판식 성능 뷰 편집

바둑판식 성능 뷰는 고급 레벨의 집계 데이터의 단일 조각을 사용자가 간단하고 확실한 방식으로 주의할 수 있도록 하고 요약 측정항목을 노출합니다.

바둑판식 성능 뷰는 데이터 집계의 단일 조각에 집중되어 있습니다. 기본적으로 기준 탭에서 분석의 첫번째 측정 단위가 바둑판식 성능 뷰 측정 단위로 선택됩니다. 수정 측정 단위 값이 바둑판식으로 표시되도록 하려면 [조건] 탭에서 집계 및 필터를 설정해야 합니다. 이 측정 단위를 변경하려면 바둑판식 성능 뷰를 편집합니다. 분석의 각 측정 단위에 대해 추가 바둑판식 성능 뷰를 포함시키려면 각 측정 단위에 대해 개별 뷰를 추가합니다.

예를 들어 매출을 측정 단위로 사용하도록 바둑판식 성능 뷰를 편집해야 할 수 있습니다. 해당 값 및 레이블에 사용 가능한 공간을 사용하도록 지정할 수 있습니다.

그림은 대시보드 페이지의 네 가지 바둑판식 성능 뷰의 예를 보여줍니다.



기본적으로 기준 탭에서 분석의 첫번째 측정 단위가 바둑판식 성능 뷰 측정 단위로 선택됩니다. 수정 측정 단위 값이 바둑판식으로 표시되도록 하려면 [조건] 탭에서 집계 및 필터를 설정해야 합니다. 이 측정 단위를 변경하려면 바둑판식 성능 뷰를 편집합니다. 분석의 각 측정 단위에 대해 추가 바둑판식 성능 뷰를 포함시키려면 각 측정 단위에 대해 개별 뷰를 추가합니다. 자세한 내용은 분석 결과에 뷰 추가를 참조하십시오.

바둑판식 성능 뷰 사용자정의에 사용할 수 있는 5가지 창 또는 영역이 있습니다.

- 레이아웃 창 — 레이블 및 측정 단위에 대한 형식 지정을 제어합니다. 자세한 내용은 바둑판식 성능 뷰에 대한 놓기 대상 지침을 참조하십시오.
- 스타일 창 — 타일 측정 단위의 크기 또는 테마와 같은 공통 속성을 관리합니다.
- 바둑판식 성능 뷰 결과 창 — 바둑판식 성능 뷰의 결과를 표시하고 즉시 모든 사용자정의 항목을 반영합니다.
- 바둑판식 성능 뷰 속성 대화상자 — 사용자정의 크기, 배경 또는 테두리 색상, 레이블 텍스트 맞춤 및 값 압축 사용자정의와 같은 고급 속성을 관리합니다.
- 조건부 형식 지정 대화상자(바둑판식 성능 뷰 속성 대화상자의 **조건부 형식 지정 편집** 링크에서 호출됨) — 해당 모양을 제어하기 위해 타일과 연관된 측정 단위의 속성을 편집합니다. 자세한 내용은 테이블, 피벗 테이블, 바둑판식 성능 뷰, 그래프, 히트 매트릭스 및 격자에 조건부 형식 적용을 참조하십시오.

바둑판식 성능 뷰를 편집하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 바둑판식 성능 뷰를 편집하거나 기본 측정 단위를 변경하기 위해 [결과] 탭의 바둑판식 성능 뷰 편집기를 표시합니다. 자세한 내용은 뷰 편집을 참조하십시오.
2. 바둑판식 성능 뷰의 속성을 사용자정의하거나 설정하려면 도구 모음에서 **바둑판식 성능 뷰 속성** 단추를 누르십시오. 속성을 설정할 수 있는 [바둑판식 성능 뷰 속성] 대화상자가 표시됩니다.
   - 타일 크기와 연관됨
   - 레이블이 어디에 나타나야 하고 값이 어떻게 나타나야 하는지 나타냅니다.

- 배경 및 테두리 색상과 같은 타일 모양 제어

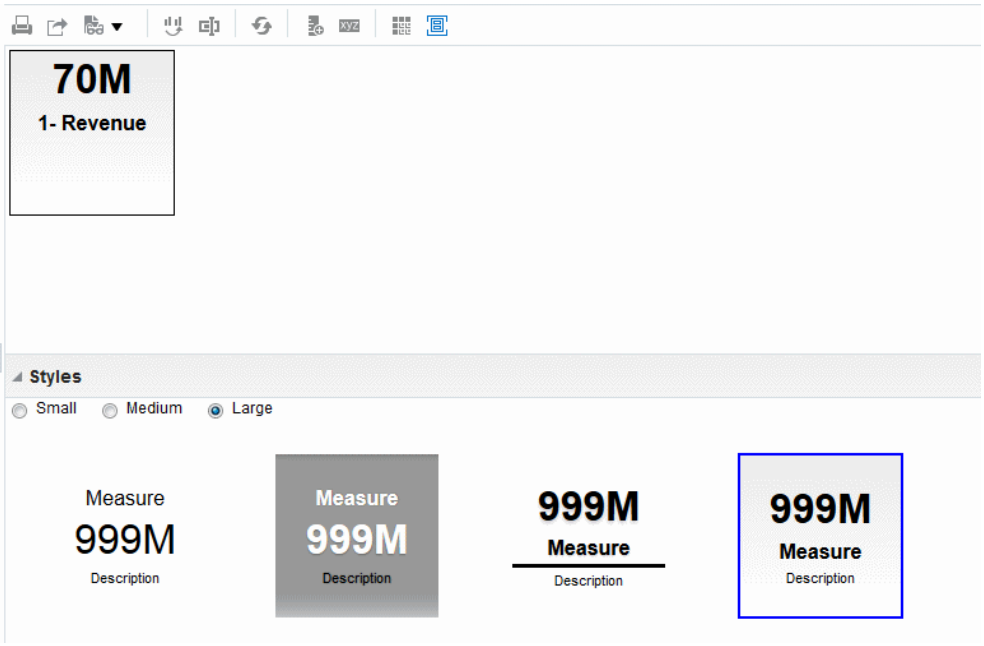
또한 **조건부 형식 지정 편집** 링크를 눌러서 [조건부 형식 지정] 대화상자를 열고 [조건] 페이지에서 수행되는 기본값을 변경하거나 추가 형식 지정을 추가할 수 있습니다. (자세한 내용은 조건부 형식 적용을 참조하십시오.) 조건부 형식 지정은 사용자가 정의한 스타일을 무효화합니다. 고급 속성에 대한 자세한 내용은 [바둑판식 성능 뷰 속성] 대화상자를 참조하십시오.

3. 편집기의 도구 모음에 있는 단추를 사용하여 뷰 인쇄, 뷰 익스포트 등과 같은 기능을 수행합니다.

4. 스타일 창에서 **작게**, **중간** 또는 **크게** 옵션을 선택하여 타일 크기를 변경합니다. **사용자정의**는 [바둑판식 성능 뷰 속성] 대화상자를 사용하여 크기를 입력한 경우 표시될 수 있습니다.

   바둑판식 성능 뷰의 테마를 변경하려면 **타일 크기** 옵션 단추 아래에 있는 테마(또는 스타일) 타일을 선택합니다. 아래 그림은 바둑판식 성능 뷰에 대해 [스타일] 창에서 사용 가능한 테마를 보여줍니다. 이 그림에서는 스타일 창에 그라데이션 테마가 선택되어 강조 표시되어 있으며 그림에 표시된 것처럼 바둑판식 성능 뷰 결과 창에도 반영되어 있습니다.

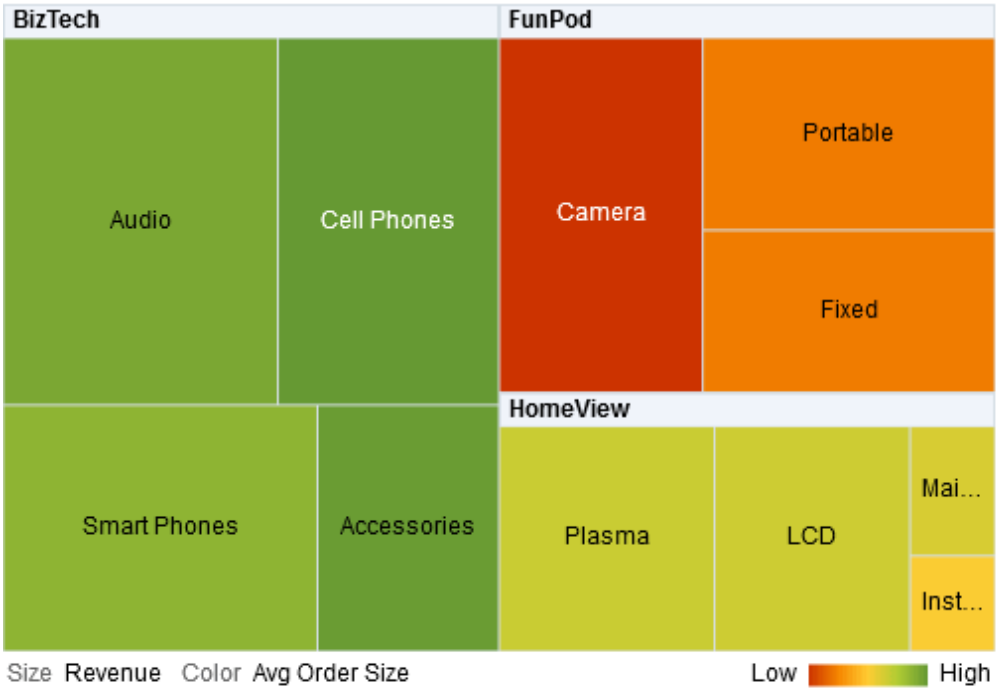
   스타일 속성에 대한 자세한 내용은 [스타일] 창을 참조하십시오.



트리맵 뷰 편집

트리맵은 데이터를 직사각형(타일)으로 그룹화한 후 측정 단위 크기 및 두번째 측정 단위 색에 따라 타일을 표시하여 계층 데이터를 구성합니다.

이 그림은 대시보드 페이지의 트리맵 뷰 예를 보여 줍니다. 이 트리맵은 매출과 평균 주문량의 상관을 보여줍니다. 각 타일의 크기는 제품별 매출을 측정하며, 각 타일의 색상은 제품별 평균 주문량을 측정합니다.



기본적으로 [조건] 탭에서 분석의 첫번째 측정 단위가 [크기 기준] 측정 단위로 선택되고 두번째 측정단위가 [색상 기준] 측정 단위로 선택됩니다. 분석에 측정 단위가 하나만 있으면 이 측정 단위가 [크기 기준] 및 [색상 기준] 옵션 모두의 기본값이 됩니다. 또한 스타일 요소는 기본적으로 사분위수가 함 개수 값으로 지정된 [백분위수 함]으로 설정됩니다.

트리맵의 특성은 다음과 같습니다.

- 타일 색상은 백분위수 함 또는 연속으로 지정됩니다.
- 첫번째 그룹 기준 차원은 그룹(머리글) 레이블로 표시됩니다.
- 그룹 기준 차원의 순서는 트리맵 내의 중첩 순서를 따릅니다. 그룹 기준의 마지막 차원은 최하위 레벨이며 이 차원 이름은 타일 레이블로 표시됩니다. 레이블이 너무 길어 타일에 맞지 않으면 잘립니다. 레이블의 전체 값은 도구 설명에 표시됩니다.

트리맵 뷰 이해

트리맵 뷰는 사용된 측정 단위에 따라 다르게 표시됩니다.

기본적으로 [조건] 탭에서 분석의 첫번째 측정 단위가 [크기 기준] 측정 단위로 선택되고 두번째 측정단위가 [색상 기준] 측정 단위로 선택됩니다. 분석에 측정 단위가 하나만 있으면 이 측정 단위가 [크기 기준] 및 [색상 기준] 옵션 모두의 기본값이 됩니다. 또한 스타일 요소는 기본적으로 사분위수가 함 개수 값으로 지정된 [백분위수 함]으로 설정됩니다. 자세한 내용은 [트리맵 속성] 대화상자를 참조하십시오.

트리맵의 특성은 다음과 같습니다.

- 프롬프트, 섹션, 그룹 기준, 크기 기준 및 색상 기준 놓기 대상에 배치된 열의 그룹화 및 교차로 색상이 지정된 타일이 구성됩니다.
- 두 측정 단위에 대해 미리 정의된 직사각형의 제한된 공간 안에 데이터 레벨이 표시됩니다.

- 속성 및 계층 열이 지원됩니다. 건너뛰기 레벨 계층은 트리맵의 그룹 기준 영역에서 지원되지 않습니다.
- 타일이 백분위수 함 또는 연속 색으로 표시됩니다.
- 범례(숨길 수 있음)가 트리맵 아래에 표시되며 다음을 포함합니다.
  - 두 측정 단위(크기 기준 및 색상 기준 목록에서 선택됨) 및 해당 레이블
  - 색상 코딩 및 레이블이 있는 지정된 함의 개수(예: 사분위수) 또는 연속 색 채우기로 표시되고 레이블이 낮음부터 높음까지인 그라데이션 막대
- 첫번째 그룹 기준 차원은 그룹(머리글) 레이블로 표시됩니다.
- 그룹 기준 차원의 순서는 트리맵 내의 중첩 순서를 따릅니다. 그룹 기준의 마지막 차원은 최하위 레벨이며 이 차원 이름은 타일 레이블로 표시됩니다. 레이블이 너무 길어서 타일에 맞지 않으면 잘려서 표시됩니다. 레이블의 전체 값은 도구 설명에 표시됩니다.
- 널 값에 대해서는 "투명한" 대각선 패턴의 줄무늬가 표시됩니다.
- 모바일 장치에서는 읽기 전용 모드로 사용할 수 있습니다.

트리맵 편집기는 트리맵 뷰를 사용자정의하는 데 사용할 수 있는 세 개의 창 또는 영역으로 이루어집니다. 이 세 개의 창은 테이블, 피벗 테이블 등 가로로 정렬되는 항목과 달리 세로로 정렬됩니다. 이 창에는 다음 항목이 포함됩니다.

- **레이아웃 창** - 레이블 및 측정 단위의 형식뿐 아니라 타일, 섹션, 프롬프트 및 그룹으로 표시되는 열을 제어합니다. 자세한 내용은 트리맵에 대한 놓기 대상 지침을 참조하십시오.
- **트리맵 결과 창** - 트리맵 뷰의 결과를 표시하고 모든 사용자정의 내용을 즉시 반영합니다.
- **선택 단계 창** - 분석 및 트리맵에 적용된 선택 단계를 표시합니다. 자세한 내용은 데이터 선택 사항 작업을 참조하십시오.

트리맵 뷰 작업

트리맵 뷰는 데이터 관계를 그래픽적으로 표시할 수 있게 해줍니다.

다음을 수행할 수 있습니다.

- 타일 또는 그룹으로 드릴하려면 마우스 왼쪽 단추를 누릅니다. 여러 레벨 계층에서 드릴할 때는 최하위 레벨의 모든 멤버가 타일로 표시되며 현재 데이터가 세부 레벨 데이터로 바뀝니다. 예를 들어, 미국 등의 국가 이름에서 드릴 다운할 때 트리맵에 국가 자체가 아니라 해당 국가의 주나 지방의 데이터가 표시됩니다.
- 마우스 오른쪽 단추를 눌러 작업의 컨텍스트 메뉴(예: **드릴**, 작업 호출, **보존만**, **제거** 또는 특정 타일에 포커스)를 표시합니다. 자세한 내용은 뷰의 마우스 오른쪽 단추 상호 작용을 참조하십시오.
- 커서를 그룹 또는 타일 위로 가져가 도구 설명을 표시합니다. 그룹의 도구 설명에는 해당 교차 지점의 집계 측정 단위 값, 머리글 레이블 및 머리글 값이 표시됩니다. 타일의 도구 설명에는 타일 멤버와 크기 기준 및 색상 기준 레이블과 값이 표시됩니다.
- 트리맵 뷰가 포함된 분석을 대시보드에 끌어 놓습니다(자세한 내용은 대시보드에 콘텐츠 추가 참조). 대시보드에 추가한 후에는 다음 작업을 수행할 수 있습니다.
  - PDF로 인쇄

  - HTML로 인쇄
  - Excel로 익스포트
  - PowerPoint로 익스포트

- 트리맵 이동 경로를 사용하여 이동합니다. 트리맵 이동 경로는 트리맵 뷰 위에 표시됩니다. 트리맵 이동 경로를 사용하여 원래의 뷰 및 트리의 이전 레벨로 다시 이동합니다. 트리맵 이동 경로:
  - 컨텍스트 드릴 경로를 반영합니다.
  - 원래의 뷰로 돌아가며 위쪽 화살표 아이콘을 누르면 컨텍스트 드릴이 모두 제거됩니다. 이것이 페이지 레벨 트리맵 이동 경로 또는 "홈"(위쪽 화살표)입니다.
  - "홈" 링크가 아닌 링크를 누르면 특정 항목과 연관된 컨텍스트 드릴이 제거됩니다.
- 트리맵 뷰를 편집하여 측정 단위, 속성 등을 변경합니다.

트리맵 뷰를 편집하려면 다음과 같이 하십시오.

1. [결과] 탭의 트리맵 편집기를 표시합니다. 자세한 내용은 뷰 편집을 참조하십시오.
2. 트리맵의 속성을 사용자정의하거나 설정하려면 도구 모음에서 **트리맵 뷰 속성** 단추를 누릅니다. 다음과 같은 속성을 설정할 수 있는 [트리맵 속성] 대화상자가 표시됩니다.
   - 트리맵 크기와 연관된 속성([트리맵 속성] 대화상자의 [일반] 탭 참조)
   - 범례 표시 또는 숨기기 속성([트리맵 속성] 대화상자의 [일반] 탭 참조)
   - 배경과 테두리 색상 및 레이블과 같은 타일 모양을 제어하는 속성([트리맵 속성 대화상자]의 [스타일] 탭 참조)
3. 편집기의 도구 모음에 있는 단추를 사용하여 뷰 인쇄 또는 익스포트와 같은 기능을 수행하거나 컨텍스트 메뉴를 사용해서 비슷한 기능을 수행합니다.
4. [레이아웃] 창의 [스타일] 아래에서 **백분위수 함** 또는 **연속 색 채우기** 옵션을 선택하여 뷰의 색상 팔레트를 변경합니다.
   - 백분위수 함 — 트리맵 내의 타일 색상이 백분위수 함으로 표시되도록 지정합니다. **Bin** 목록에서 트리맵에 표시할 함 수를 선택합니다. 정수, 사분위수(4) 또는 십분위수(10)를 선택할 수 있습니다. 값 범위는 2에서 12까지입니다. 선택한 함 수는 트리맵의 색상 수에 해당합니다.

     예를 들어 Region 및 Area에 대한 트리맵을 생성합니다. Revenue를 [크기 기준] 측정 단위로 지정하고 Avg Order Size를 [색상 기준] 측정 단위로 지정합니다. 그런 다음 백분위수 함을 4(사분위수) 함이 있는 스타일로 선택합니다. 첫번째 사분위수는 매출 기준 평균 주문량에 못 미치는 지역 내의 영역을 나타냅니다.

     Binning 속성 영역은 총 100%를 기준으로 함의 백분율을 표시하며 선택한 함의 개수에 따라 계산됩니다. 각 백분율은 색상으로 코드가 지정되며, 색상을 선택하면 됩니다.
   - 연속 색 채우기 — 트리맵 내의 타일이 그라데이션 색상표로 표시되도록 지정합니다. 낮은 값의 그라데이션 색상은 선택한 [색상 기준] 측정 단위에 대한 최소값입니다. 높은 값의 그라데이션 색상은 선택한 [색상 기준] 측정 단위에 대한 최대값입니다.

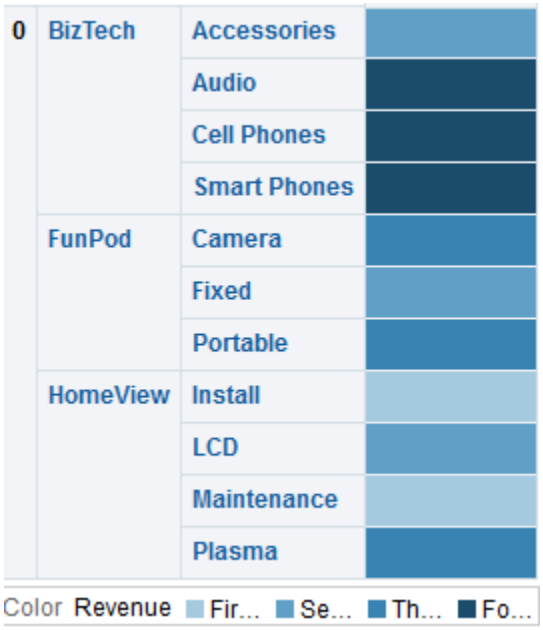
5. **그룹 기준**, **크기 기준** 및 **색상 기준** 옵션을 사용하여 측정 단위 및 속성과 계층(건너뛰기 레벨 제외) 열을 변경해 보다 의미 있는 방법으로 새 데이터를 시각화할 수 있습니다.

6. 기본 뷰 상호 작용을 수행하려면 마우스 오른쪽 단추로 누릅니다.

히트 매트릭스 뷰 편집

히트 매트릭스는 색상 그라데이션으로 값이 표시되는 2차원 데이터 표현입니다.

단순 히트 매트릭스는 대량의 데이터를 분석하고 예외적인 값을 식별하는 데 적합한 즉각적이고 시각적인 정보 요약을 제공합니다. 이 그림에서는 대시보드 페이지의 히트 매트릭스 뷰에 대한 예를 보여 줍니다. 각 제품의 매출이 분기별로 표시됩니다. 이 히트 매트릭스는 각 분기 동안의 제품 매출 이상값을 보여줍니다. 예를 들어, 오디오, 휴대폰 및 스마트폰 매출은 4분기에 높았지만 설치 및 유지 관리 매출은 1분기에 낮았습니다.



히트 매트릭스 뷰 이해

히트 매트릭스 뷰는 단일 측정 단위에 대한 시각적 해석을 제공합니다.

기본적으로 조건 탭에서 분석의 첫번째 측정 단위는 색상 기준 측정 단위로 선택되고, 해당 측정 단위의 값을 나타냅니다. 또한 스타일 요소는 기본적으로 사분위수가 함 개수 값으로 지정된 [백분위수 함]으로 설정됩니다. 자세한 내용은 [히트 매트릭스 속성] 대화상자를 참조하십시오.

히트 매트릭스는 다음과 같은 특성을 지닙니다.

- 색상이 지정된 셀은 프롬프트, 섹션, 행, 열 및 색상 기준 놓기 대상에 배치된 열과 행의 그룹화 및 교차를 통해 구성됩니다. 자세한 내용은 히트 매트릭스에 대한 놓기 대상 지침을 참조하십시오.
- 하나의 측정 단위만 시각화됩니다.
- 속성 및 계층 열이 지원됩니다.
- 셀이 백분위수 함 또는 연속 색으로 표시됩니다.

- 셀이 균일하게 표시됩니다. 즉, 각 셀은 같은 너비를 갖고, 각 셀은 같은 높이를 갖습니다. 셀 높이와 너비가 같을 필요는 없습니다.
- 범례(숨길 수 있음)가 히트 매트릭스 아래에 표시되며 다음을 포함합니다.
  - 하나의 측정 단위(색상 기준 목록에서 선택) 및 해당 레이블
  - 색상 코딩 및 레이블이 있는 지정된 함의 개수(예: 사분위수) 또는 연속 색 채우기로 표시되고 레이블이 낮음부터 높음까지인 그라데이션 막대
- 널 값에 대해서는 "투명한" 대각선 패턴의 줄무늬가 표시됩니다.

히트 매트릭스 편집기는 히트 매트릭스 뷰를 사용자정의하는 데 사용할 수 있는 세 개의 창 또는 영역으로 이루어집니다. 이 세 개의 창은 테이블, 피벗 테이블 등 가로로 정렬되는 항목과 달리 세로로 정렬됩니다. 이 창에는 다음 항목이 포함됩니다.

- **레이아웃 창** — 섹션, 프롬프트, 행 및 열로 표시되는 셀의 그룹화, 레이블 및 측정 단위의 형식 지정 및 범례 표시/숨기기를 제어합니다. 자세한 내용은 히트 매트릭스에 대한 놓기 대상 지침을 참조하십시오.
- **히트 매트릭스 결과 창** — 히트 매트릭스 뷰의 결과를 표시하고 모든 사용자정의 내용을 즉시 반영합니다.
- **선택 단계 창** — 분석 및 히트 매트릭스에 적용된 선택 단계를 표시합니다. 자세한 내용은 데이터 선택 사항 작업을 참조하십시오.

히트 매트릭스 뷰 작업

히트 매트릭스 뷰는 다양한 데이터 프리젠테이션 옵션을 제공합니다.

다음을 수행할 수 있습니다.

- 셀에서 드릴하려면 왼쪽 마우스 단추를 누릅니다. 여러 레벨 계층에서 드릴할 때는 최하위 레벨의 모든 멤버가 셀로 표시되며 현재 데이터가 세부 레벨 데이터로 바뀝니다. 예를 들어, 미국 등의 국가 이름에서 드릴 다운할 때 히트 매트릭스에 국가 자체가 아니라 해당 국가의 주나 지방의 데이터가 표시됩니다.
- **드릴**, 작업 호출, **보존만**, **제거** 또는 특정 셀에 포커스와 같은 컨텍스트 메뉴 옵션을 표시하려면 바깥쪽 모서리를 마우스 오른쪽 단추로 누릅니다. 자세한 내용은 뷰의 마우스 오른쪽 단추 상호 작용을 참조하십시오.
- 히트 매트릭스에서 **측정 단위 값 표시** 옵션이 **롤오버 시**로 설정된 경우 값을 표시하려면 셀 위로 커서를 가져갑니다. 이 옵션을 관리하려면 [히트 매트릭스 속성] 대화상자의 [제목 및 레이블] 탭을 참조하십시오.
- 히트 매트릭스 뷰가 포함된 분석을 대시보드에 끌어 놓습니다(자세한 내용은 대시보드에 콘텐츠 추가 참조). 대시보드에 추가한 후에는 다음 작업을 수행할 수 있습니다.
  - PDF로 인쇄
  - HTML로 인쇄
  - Excel로 익스포트
  - 새로고침
  - 브리핑집에 추가
  - 책갈피 링크 생성
  - 프롬프트된 링크 생성

- 히트 매트릭스 뷰를 편집하여 측정 단위, 속성 등을 변경합니다.
- 마스터-디테일 링크, 정렬, 작업 추가 및 고정 헤더를 사용합니다. 자세한 내용은 해당 콘텐츠(뷰의 마스터-디테일 링크란?, 뷰의 데이터 정렬, 작업이란? 및 [히트 매트릭스 속성] 대화상자의 [일반] 탭)를 참조하십시오.

히트 매트릭스 뷰를 편집하려면 다음과 같이 하십시오.

1. [결과] 탭의 히트 매트릭스 편집기를 표시합니다. 자세한 내용은 뷰 편집을 참조하십시오.
2. 히트 매트릭스의 속성을 설정하려면 도구 모음에서 **뷰 속성** 단추를 누릅니다. 다음과 같은 속성을 설정할 수 있는 [히트 매트릭스 속성] 대화상자가 표시됩니다.
   - 셀 너비, 콘텐츠 페이징, 마스터-디테일 링크 및 널 값 관련 또는 범례 표시 또는 숨기기([히트 매트릭스 속성] 대화상자의 [일반 사항] 탭 참조)
   - 배경색 및 테두리 색상, 또는 PDF 인쇄와 같은 섹션의 모양 제어([히트 매트릭스 속성] 대화상자의 [일반 사항] 탭 참조)
   - 셀에 측정 단위 값 표시/숨기기 및 프롬프트, 섹션, 행, 열 등에 대한 제목 및 레이블의 모양 변경([히트 매트릭스 속성] 대화상자의 [제목 및 레이블] 탭 참조)
3. 편집기의 도구 모음에 있는 단추를 사용하여 뷰 인쇄, 뷰 익스포트 등과 같은 기능을 수행합니다.
4. [레이아웃] 창에서 **백분위수 함** 또는 **연속 색 채우기** 옵션을 선택하여 뷰의 색상 팔레트를 변경합니다.

   행, **열** 및 **색상 기준** 놓기 대상을 사용하여 측정 단위, 속성 및 계층 열을 변경해 새 데이터를 더 의미 있는 방식으로 시각화할 수 있습니다.

   셀 속성에 대한 자세한 내용은 [히트 매트릭스 속성] 대화상자를 참조하십시오.
5. 기본 뷰 상호 작용을 수행하려면 마우스 오른쪽 단추로 누릅니다.

뷰에서 데이터 레이아웃 수정

맵 편집기를 제외하고 데이터 뷰의 각 편집기에는 [레이아웃] 창이 포함됩니다.

[레이아웃] 창은 그래프, 바둑판식 성능 뷰 및 피벗 테이블과 같이 각 유형의 뷰에 대해 약간씩 다르게 표시됩니다. [레이아웃] 창은 놓기 대상을 사용하여 뷰의 데이터를 배치하는 방법을 보여 줍니다. 놓기 대상에 대한 자세한 내용은 놓기 대상 이해를 참조하십시오.

[레이아웃] 창을 사용하여 데이터가 뷰에 정렬되는 방식을 수정할 수 있습니다. 특히 다음을 수행할 수 있습니다.

- 뷰에서 열 추가 및 재배열에 설명되어 있는 대로 뷰에서 데이터를 수정합니다.
- 뷰 본문 및 놓기 대상에 대한 속성 설정에 설명되어 있는 대로 속성을 설정합니다.
- 테이블 및 피벗 테이블에 합계 추가에 설명되어 있는 대로 합계를 추가합니다.
- 피벗 테이블의 측정 단위 열에 대한 누계 및 상대값 표시에 설명되어 있는 대로 누계 및 상대값을 표시합니다.
- 그래프, 게이지 및 퍼널에서 섹션 슬라이더 정의에 설명되어 있는 대로 그래프, 게이지 및 퍼널에서 섹션 슬라이더를 정의합니다.
- [레이아웃] 창에서 **범례에 표시** 상자를 선택하여 그래프에 범례를 추가합니다.

놓기 대상 이해

[레이아웃] 창에서 데이터 뷰의 열은 놓기 대상에 표시됩니다.

놓기 대상은 열을 삽입, 이동 또는 삭제할 수 있는 위치를 나타냅니다. 놓기 대상은 열의 적합한 위치를 나타냅니다.

놓기 대상을 사용하여 뷰 내의 여러 대상에 열을 끌어 놓아서 데이터가 데이터 뷰에 정렬되는 방식을 수정합니다.

주: 다음 뷰에 대한 [레이아웃] 창은 전혀 다릅니다.

- 히트 매트릭스 뷰: 놓기 대상에 대해 여기에 제공된 정보에 대한 예외사항은 히트 매트릭스에 대한 놓기 대상 지침을 참조하십시오.
- 바둑판식 성능 뷰. 놓기 대상에 대해 여기에 제공된 정보에 대한 예외사항은 바둑판식 성능 뷰에 대한 놓기 대상 지침을 참조하십시오.
- 트리맵 뷰. 놓기 대상에 대해 여기에 제공된 정보에 대한 예외사항은 트리맵에 대한 놓기 대상 지침을 참조하십시오.
- 격자 뷰. 놓기 대상에 대해 여기에 제공된 정보에 대한 예외사항은 격자에 대한 놓기 대상 지침을 참조하십시오.

데이터 뷰는 뷰 유형에 따라 다음과 같은 놓기 대상을 하나 이상 포함할 수 있습니다.

- ***<view-type>* 프롬프트** — 사용자가 보려는 데이터를 선택할 수 있게 해주는 대화식 결과 집합을 제공합니다. 이 놓기 대상에 표시되는 열의 값은 초기 조건으로 사용됩니다. 뷰에서 이러한 값은 종종 "페이지 모서리"라고도 부르는 선택할 수 있는 드롭다운 목록에 표시됩니다.
- **섹션** — 뷰를 여러 섹션으로 구분하는 영역을 채웁니다. 이 놓기 대상에서 **슬라이더로 표시** 옵션을 선택한 경우 [섹션] 놓기 영역에 놓여진 열의 값은 고유한 뷰가 아니라 섹션 슬라이더로 표시됩니다.
- ***<view-type>* 영역** — 뷰 자체의 본문 또는 플롯 영역을 시뮬레이트하며 뷰의 모양을 확인하는 데 도움이 됩니다.

  테이블의 경우 이 영역에는 뷰의 모든 열이 포함된 **열 및 측정** 놓기 대상이 포함됩니다. 테이블에서 모든 측정 단위는 열로 취급됩니다.

  다른 모든 데이터 뷰의 경우 이 영역에는 다음과 같은 놓기 대상이 포함됩니다.

  - **측정 단위 놓기 대상** — 뷰에서 요약 데이터가 포함된 부분을 채웁니다. 뷰 유형에 따라 이 영역에는 단일 **측정 단위** 놓기 대상(예: 피벗 테이블의 경우)이 포함되거나 하위 놓기 대상(예: 선 막대 그래프의 **막대(Y1축)** 및 **선(Y2축)**)이 포함될 수 있습니다. 이러한 놓기 대상에 측정 단위 열을 끌어 놓습니다.
  - **기타 놓기 대상** — 측정 단위 놓기 대상 또는 대상에서 열을 요약하기 위해 사용됩니다. 일반적으로 이러한 놓기 대상에는 속성 및 계층 열을 끌어 놓습니다.

    뷰에 표시되는 기타 놓기 대상은 표에 설명된 대로 뷰의 유형에 따라 달라집니다.

보기	놓기 대상
피벗 테이블	다음과 같은 놓기 대상을 포함합니다. – **열** — 열 방향으로 열을 표시합니다. 피벗 테이블은 여러 열을 포함할 수 있습니다. – **행** — 행 방향으로 열을 표시합니다. 피벗 테이블은 여러 행을 포함할 수 있습니다.
게이지	**행** — 게이지에 표시된 열을 표시합니다.
막대, 선, 영역, 선-막대, 시계열 선, 파레토, 분산 또는 버블 그래프	기본 놓기 대상 내에 막대, 선, 영역, 막대 및 선, 선, 점 또는 버블과 같은 하위 놓기 대상을 포함합니다. 대상 이름은 그래프 유형에 따라 달라집니다. 예를 들어, 그룹화 기준은 버블 그래프의 경우 버블이고, 분산 그래프의 경우 점입니다. – **그룹화 기준** — 축 레이블을 그룹으로 클러스터화합니다. 예를 들어, 조건에 Region, District 및 Dollars 열이 포함된 세로 막대 그래프의 경우, 이 놓기 대상에 Region 열이 포함되어 있으면, 데이터가 세로 축의 지역을 기준으로 그룹화됩니다. – **색상 구분 기준** — (파레토의 경우 사용할 수 없음) 각 열 값 또는 열 값 조합을 여러 색상으로 표시합니다.
방사 그래프	**방사형 섹션** — 열 값을 각 선에서 원의 반지름과 함께 점으로 표시합니다.
파이 그래프	다음과 같은 놓기 대상을 포함합니다. – **파이** — 각 열 값 또는 열 값 조합을 개별 파이로 표시합니다. – **조각** — 각 열 값 또는 열 값 조합을 파이의 개별 조각으로 표시합니다.
워터폴 그래프	이 놓기 대상 포함: – **그룹화 기준** — 축 레이블을 그룹으로 클러스터화합니다. 속성 및 계층 열은 그룹화 기준 영역에 배치됩니다. – 측정 단위 계층을 사용 중인 경우 일반 측정 단위 열이 막대 놓기 대상에 배치되고 측정 단위 차원이 그룹화 기준 놓기 대상에 배치됩니다. (측정 단위 계층은 Essbase 데이터 소스에 적용됩니다.) 측정 단위 차원 및 측정 단위 계층에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 메타데이터 저장소 생성자 설명서*의 측정 단위 계층 모델링을 참조하십시오.
퍼널 그래프	**스테이지** — 각 열 값을 퍼널의 스테이지로 표시합니다.

보기	놓기 대상
격자	다음과 같은 놓기 대상을 포함합니다. – **열** — 열 방향으로 열을 표시합니다. 격자는 여러 열을 포함할 수 있습니다. – **행** — 행 방향으로 열을 표시합니다. 격자는 여러 행을 포함할 수 있습니다. 단순 격자 뷰의 경우 주 놓기 대상 **시각화** 안에 다음과 같은 하위 놓기 대상을 포함합니다. – **그룹화 기준** — 측정 단위를 그룹으로 클러스터화합니다. – **색상 기준** — 각 측정 단위를 다른 색으로 표시합니다. 예를 들어, 격자의 세로 막대 그래프에서 수익 막대는 모두 흰색이고 청구된 수량을 나타내는 막대는 빨간색입니다. 산포도 그래프에서 이 놓기 대상을 사용하여 색상별로 점을 구분합니다. 버블 그래프에서 이 놓기 대상을 사용하여 색상별로 버블을 구분합니다. – **막대 축** — 지역별 수익 및 청구된 수량을 비교하는 선 막대 그래프에서 두 측정 단위 중 하나(예: 수익)를 표시합니다. – **선 축** — 지역별 수익 및 청구된 수량을 비교하는 선 막대 그래프에서 두 측정 단위 중 하나(예: 청구된 수량)를 표시합니다. – **파이** — 파이 그래프에서 여기에 차원을 추가하면 여러 파이가 생성됩니다. – **조각** — 파이 그래프에서 파이 안에 여러 색상의 조각으로 측정 단위를 표시합니다. – **점** — 산포도 그래프에서 점으로 차원을 표시합니다. 각 차원 멤버는 하나의 점으로 표시됩니다. – **가로 축** — 측정 단위 값이 멤버의 가로 위치를 제어합니다. 산포도 그래프에서 이 대상에 하나의 측정 단위를 놓을 수 있습니다. 버블 그래프에서 이 놓기 대상의 각 측정 단위는 하나의 버블로 표시됩니다. – **세로 축** — 산포도 그래프에서 두 측정 단위 중 하나를 점으로 표시합니다. 버블 그래프에서 세 측정 단위 중 하나를 버블로 표시합니다. – **버블** — 버블 그래프에서 여러 크기의 버블로 측정 단위를 표시합니다. – **크기** — 버블 그래프에서 세 측정 단위 중 하나를 버블 크기로 표시합니다. 고급 격자 뷰의 경우 주 놓기 대상 **시각화** 안에 다음과 같은 하위 놓기 대상을 포함합니다. – **영역** — 스파크 영역 마이크로 차트에서 표시된 열을 영역으로 표시합니다. – **막대** — 스파크 막대 마이크로 차트에서 표시된 열을 막대로 표시합니다. – **선** — 스파크 선 마이크로 차트에서 표시된 열을 선으로 표시합니다.
바둑판식 성능 뷰	이 놓기 대상 포함: – **측정 단위** — 타일에 표시되는 열의 특정 값을 표시합니다. 자세한 내용은 바둑판식 성능 뷰에 대한 놓기 대상 지침을 참조하십시오.
트리맵	다음과 같은 놓기 대상을 포함합니다. – **그룹 기준** - 집계된 값의 컨테이너를 생성하거나 설명하기 위해 분할된 최상위 레벨의 계층 데이터를 나타냅니다. 집계된 값은 직사각형 타일로 표시됩니다. – **크기 기준** - 상위 항목 내에서의 타일 분포를 나타냅니다. 하위 항목 크기는 항상 상위 항목 크기와 같습니다. – **색상 기준** - 레벨이 같은 모든 타일에서의 값 분포를 나타냅니다.
히트 매트릭스	다음과 같은 놓기 대상을 포함합니다. – **행** — 행 방향으로 열을 표시합니다. 히트 매트릭스는 여러 행을 포함할 수 있습니다. – **열** — 열 방향으로 열을 표시합니다. 히트 매트릭스는 여러 열을 포함할 수 있습니다. – **색상 기준** — 측정 단위 값을 나타냅니다. 값이 클수록 셀 색상이 짙어집니다.

- **제외됨** — 뷰 결과에서 열을 제외하지만 열을 분석의 일부로 남겨 둡니다. 자세한 내용은 제외됨 놓기 대상의 열을 참조하십시오.

또한 테이블 영역, 폭포 그래프 영역, 파레토 그래프 영역, 트리맵 영역, 히트 매트릭스 영역 및 격자(단순) 영역을 제외하고 각 *<view-type>* 영역에는 측정 단위 레이블 요소가 포함됩니다. 측정값 레이블 요소는 측정 영역의 놓기 대상에 있는 모든 측정 단위 열에 대한 레이블을 제공합니다. 측정값 레이블을 하나의 놓기 대상에서 다른 놓기 대상으로 끌어 놓아서 측정값 레이블이 뷰에 표시되는 방법을 수정할 수 있습니다. 예를 들어, 세로

막대 그래프에서는 측정값 레이블 요소를 색상 구분 기준 놓기 대상으로 끌어 놓아서 각 측정값 레이블을 다른 색으로 표시할 수 있습니다.

피벗 테이블에서는 측정값 레이블의 형식을 편집하거나 숨길 수도 있습니다.

제외됨 놓기 대상의 열

[제외됨] 놓기 대상의 열은 뷰 결과에 포함되지 않지만 여전히 분석의 일부로 유지됩니다.

열은 분석을 위해 뷰를 생성한 다음 [제외됨] 놓기 대상에 여러 방식으로 배치할 수 있습니다. 일반적으로는 열이 한 개 또는 모든 뷰에 대해 명시적으로 추가되지 않은 경우 뷰의 [제외됨] 놓기 대상에 배치됩니다.

[제외됨] 놓기 대상에 열이 배치되는 일부 방식은 다음과 같습니다.

- 테이블 또는 피벗 테이블과 같은 뷰의 마우스 오른쪽 단추 메뉴에서 **열 제외** 옵션을 선택합니다.
- 다음 시나리오의 설명에 따라 분석에서 뷰에 추가할 열을 [주제 영역] 창에서 선택합니다.
  - [조건] 탭 - 분석 결과를 표시한 후 [주제 영역] 창에서 [선택된 열] 창에 열을 추가하고, [분석 속성 대화상자: 데이터] 탭에서 **조건 탭에 추가된 열의 표시** 속성에 대해 **기존 뷰에서 제외하되, 새 뷰에 표시** 옵션이 선택된 경우 열이 기존 뷰의 [레이아웃] 창의 [제외됨] 놓기 대상에 배치되지만 사용자가 추가하는 모든 새 뷰에는 포함됩니다.
  - [결과] 탭 — 열을 뷰 편집기 또는 혼합 레이아웃에 추가하는지에 따라 동작이 달라질 수 있습니다.
    - ◆ 혼합 편집기 — [주제 영역] 창에서 열을 뷰에 추가할 경우 열이 해당 뷰에 배치됩니다. 이 열은 분석의 다른 모든 뷰에 대해 [제외됨] 놓기 대상에 배치됩니다.
    - ◆ 혼합 레이아웃 — [주제 영역] 창에서 열을 두 번 누르면 현재 혼합 레이아웃의 모든 기존 뷰에 대해 [레이아웃] 창의 기본 놓기 대상에 열이 배치됩니다. 이 열은 분석의 다른 모든 뷰에 대해 [제외됨] 놓기 대상에 배치됩니다.

      [주제 영역] 창에서 열을 테이블 뷰로 끌어 놓으면 열이 해당 뷰의 놓기 대상에 배치됩니다. 이 열은 분석의 다른 모든 뷰에 대해 [제외됨] 놓기 대상에 배치됩니다.

[제외됨] 놓기 대상에 있는 열을 뷰에 표시하려는 경우 이를 이동할 수 있습니다. 해당 뷰에 대한 [레이아웃] 창을 표시고 [제외됨] 놓기 대상에서 원하는 놓기 대상으로 열을 끌어 놓습니다.

열을 제외하는 것은 열을 제거하는 것과 다릅니다. 뷰에 대한 [레이아웃] 창의 **옵션 더 보기** 단추에서 **열 제거** 옵션을 사용하면 분석에서 열을 완전히 제거할 수 있습니다.

집계 및 제외됨 놓기 대상

[제외됨] 놓기 대상의 열을 포함하는 피벗 테이블 또는 그래프에서 집계 규칙은 뷰의 데이터 본문에 있는 측정 단위를 단일 값으로 집계하기 위해 적용됩니다.

예를 들어, [선택한 열] 창에 다음과 같은 열이 있다고 가정해보십시오.

```
Region    City    Dollars
East       NY     1000
East      Boston   500
```

City 열이 [제외됨] 놓기 대상에 배치된 경우 뷰에는 일반적으로 다음과 같은 항목이 표시됩니다.

```
East    1500
```

집계 규칙은 1,000과 500을 1,500으로 집계하기 위해 적용됩니다. 피벗 테이블 또는 그래프에는 [열 공식 편집] 대화상자에서 지정된 집계 규칙이 적용됩니다. 피벗 테이블의 경우 [레이아웃] 창의 옵션 더 보기 메뉴를 사용하여 특정 집계 규칙을 선택할 수 있습니다.

테이블, 피벗 테이블 또는 그래프에서 다음 값을 표시하도록 지정했다고 가정해보십시오.

```
East    1000
East     500
```

이 집계를 얻으려면 Region 및 City 열을 모두 뷰 레이아웃에 포함하지만 City 열은 해당 [열 속성] 대화상자의 [열 형식] 탭을 사용하여 숨깁니다.

그래프 및 퍼널 그래프에 대한 놓기 대상 지침

놓기 대상은 열을 삽입, 이동 또는 삭제할 수 있는 위치를 나타냅니다.

그래프 및 퍼널 그래프에서 열을 하나의 놓기 대상에서 다른 놓기 대상으로 끌어 놓을 때는 다음과 같은 제한 사항과 지침이 적용됩니다.

- 버블 그래프에는 측정 단위가 3개 이상 필요합니다. 측정 단위 중 하나는 가로 축으로 구성하고, 다른 하나는 세로 축으로 구성하고, 세번째 측정 단위는 버블 크기 축으로 구성합니다.
- 버블, 선-막대, 분산 또는 퍼널 그래프에서는 측정값 레이블을 끌어 놓을 수 없습니다.
- 파레토 그래프는 측정 단위를 하나만 포함할 수 있습니다.

  다른 측정 단위를 [측정 단위] 놓기 대상에 놓으면 측정 단위가 스왑됩니다. 즉, 기존 측정 단위가 새로 놓은 측정 단위로 교체되고 자동으로 [제외됨] 놓기 대상으로 이동됩니다.
- 시계열 선 그래프에서는 가로 축에서 단일 날짜 또는 날짜-시간 데이터 열을 선택해야 합니다. 여기에는 단일 세로 축이 포함되지만 여러 데이터 계열이 지원됩니다.
- 분산 그래프에는 측정 단위가 2개 이상 필요합니다. 예를 들어 하나의 측정 단위 열을 가로 축으로 구성하고, 다른 측정 단위 열을 세로 축으로 구성할 수 있습니다. 이러한 측정 단위는 그룹화 기준 축의 값으로 구성됩니다.
- 퍼널 그래프에는 측정 단위가 2개 사용되지만 하나만 필수입니다. 두번째 측정 단위를 선택하지 않을 경우 첫번째 측정 단위가 두번째 측정 단위로 사용됩니다. 측정 단위를 2개 선택한 후 새 측정 단위를 선택하면 새 측정 단위가 현재 [실제 측정 단위] 놓기 대상에 있는 측정 단위를 대체합니다.
- 누적 막대 그래프의 경우 값을 비교할 수 있도록 2개 이상의 측정 단위가 필요합니다.
- 마스터-디테일 관계 그래프의 경우 디테일 열을 맞추기 위해 생성된 슬라이더를 숨기고자 하는 경우 [섹션] 놓기 대상에서 **슬라이더로 표시** 체크박스의 선택을 해제합니다.

격자에 대한 놓기 대상 지침

격자 뷰는 각 데이터 셀에 하나씩, 여러 그래프의 격자를 표시하는 그래프 뷰의 일종입니다.

격자에서 놓기 대상을 작업할 때 다음 지침이 적용됩니다.

- **격자의 놓기 대상 확장** — 격자 편집기의 레이아웃 창의 차이점은, 가로가 아닌 세로라는 것입니다. 이처럼 좁은 레이아웃 창에서 놓기 대상에 표시할 수 있는 것보다 많은 데이터가 있을 때 커서를 위로 가져가면 놓기 대상 컨테이너가 확장됩니다. 즉, 넘치는 놓기 대상 위로 마우스를 가져가면 측정 단위 및 열의 전체 선택이 보이고, 그 전에 보이지 않았던 측정 단위 및 열까지 이동하고 순서를 재지정할 수 있습니다. 선택한 항목을 끌어오면 약간 투명하게 나타납니다.

- **측정 단위의 배치** — 격자 뷰에서 측정 단위 열을 작업할 때 다음 사항을 고려하십시오.

  - 측정 단위를 왼쪽/오른쪽으로 끌어서 측정 단위 놓기 대상 내에서 순서를 재지정할 수 있습니다.

  - 단순 격자 뷰에서 측정 단위 열은 색상 기준 또는 그룹 기준의 측정 단위 모서리에만 놓을 수 있습니다.

  - 산포도 그래프, 버블 그래프, 선 막대 그래프와 같은 일부 단순 격자 시각화에서 측정 단위를 교체할 수 있습니다. 한 축에서 기존 측정 단위를 끌어서 다른 축의 대상에 놓으면 뷰에서 두 측정 단위의 위치가 교체됩니다.

  - 산포도 그래프, 버블 그래프, 선 막대 그래프는 다음과 같이 축당 하나의 측정 단위가 허용됩니다.

    ◆ 산포도 그래프 놓기 대상: 가로 축, 세로 축

    ◆ 버블 그래프 놓기 대상: 가로 축, 세로 축, 크기

    ◆ 선 막대 그래프 놓기 대상: 막대 축, 선 축

  - 고급 격자 뷰에서 측정 단위는 격자에서 가장 안쪽의 열 머리글로 구성됩니다.

  - 색상 기준 놓기 대상 또는 그룹 기준 놓기 대상에서 측정 단위를 이동할 때:

    ◆ 단일 측정 단위를 끌어오면 그와 함께 모든 측정 단위가 이동합니다. (이를 *스티커* 동작이라고 합니다.)

    ◆ 새 측정 단위를 뷰로 끌어오면 어디에 놓든 모든 기존 측정 단위가 이동합니다.

  - 시각화의 비측정 모서리에 또는 행 대상이나 열 대상에 측정 단위를 놓으려면 먼저 측정 단위를 속성 열로 변환해야 합니다. [열 공식 편집] 대화상자의 [열 공식] 탭에서 이 작업을 수행합니다.

  - 놓기 대상 또는 측정 단위가 안에서 속성과 함께 이동하지 않고도, 속성 열을 측정 단위 놓기 대상 밖으로 끌어낼 수 있습니다.

바둑판식 성능 뷰에 대한 놓기 대상 지침

놓기 대상은 열을 삽입, 이동 또는 삭제할 수 있는 위치를 나타냅니다.

바둑판식 성능 뷰의 레이아웃 창은 **측정 단위** 놓기 대상 및 **레이블** 영역으로 구성됩니다. 이러한 두 영역을 통해 바둑판식 성능 뷰는 간단한 형식 지정을 통해, 그리고 타일에 확실하게 제공된 사용자가 알아야 하는 간단한 사실 값을 사용자가 주의할 수 있도록 함으로써 상태 정보를 전달할 수 있습니다.

다음 지침은 바둑판식 성능 뷰의 두 영역에서 작업할 때 적용됩니다.

측정 단위 놓기 대상

- 기본적으로 기준 탭에서 분석의 첫번째 측정 단위가 바둑판식 성능 뷰 측정 단위로 선택됩니다. 측정 단위 목록에서 서로 다른 측정 단위를 선택하거나, 측정 단위 놓기

대상에 측정 단위를 끌어다 놓거나, 주제 영역에서 새 측정 단위를 두 번 눌러 측정 단위를 측정 단위 목록에 추가할 수 있습니다.

- 커서를 레이아웃 창에서 측정 단위 이름 위로 가져가면 폴더 이름이 표시됩니다.
- **형식 타일** 단추를 눌러서 측정 단위 열의 형식을 편집할 수 있습니다. [열 속성] 대화상자의 [스타일] 탭을 표시하려면 이 단추를 사용합니다.

주: 기준 탭에서 측정 단위가 삭제된 경우 타일이 계속 표시됩니다. 타일에는 **측정 단위가 정의되지 않음**이 표시됩니다.

레이블 영역

- *이름*: 기본적으로 측정 단위 이름은 타일에 표시됩니다.
  - **측정 단위 이름 사용** 체크박스를 선택하여 측정 단위 이름(사용 가능한 경우)을 레이블과 자동으로 연결할 수 있습니다.
  - **형식 타일** 단추를 눌러서 측정 단위에 대한 레이블 이름의 형식을 편집할 수 있습니다. [열 속성] 대화상자의 [스타일] 탭을 표시하려면 이 단추를 사용합니다. 레이블 이름이 너무 길면 줄임표를 사용하여 잘립니다(예: Performanc...).
- *설명*:
  - **측정 단위 설명 사용** 체크박스를 선택하여 열 설명(사용 가능한 경우)을 레이블과 자동으로 연결할 수 있습니다.
  - 레이블 **설명** 텍스트 상자를 눌러서 타일에 대한 설명을 입력합니다. 텍스트의 행 수는 타일 크기에 따라 달라집니다. 예를 들어, 작은 타일은 한 행만 포함할 수 있지만 큰 타일은 세 행까지 포함할 수 있습니다. 매우 작은 타일은 텍스트를 입력할 공간이 없을 수 있습니다. 설명이 모든 텍스트를 포함할 수 없는 경우 줄임표를 사용하여 잘립니다(예: Quarterly sales foreca...).
  - **형식 타일** 단추를 눌러서 레이블 이름의 레이블 설명에 대한 형식을 편집할 수 있습니다. [열 속성] 대화상자의 [스타일] 탭을 표시하려면 이 단추를 사용합니다.

주: 바둑판식 성능 뷰에는 **제외됨** 놓기 대상이 포함되지 않습니다.

프리젠테이션 변수는 레이블 영역에 대해 지원되지 않습니다.

트리맵에 대한 놓기 대상 지침

트리맵은 데이터를 직사각형(타일)으로 그룹화한 후 측정 단위 크기 및 두번째 측정 단위 색에 따라 타일을 표시하여 계층 데이터를 구성합니다.

트리맵의 [레이아웃] 창은 6개의 놓기 대상 영역인 **프롬프트**, **섹션**, **그룹 기준**, **크기 기준**, **색상 기준** 및 **제외됨**으로 구성됩니다.

[레이아웃] 창 영역을 사용하여 제한된 계층 데이터인 트리맵을 시각화할 수 있습니다. 대규모 데이터의 추세와 변형을 관찰하고 개별 값을 연구할 수 있습니다.

트리맵 뷰에서 놓기 대상을 사용하여 작업할 때 다음 지침이 적용됩니다.

- **프롬프트** - 트리맵을 필터링할 기준 속성 또는 계층 열(불규칙 및 건너뛰기 레벨 제외)을 선택합니다. 하나 이상의 열을 그룹 기준 또는 섹션 영역 또는 주제 영역 창에서 프롬프트 영역으로 끌어 놓을 수 있습니다.

- **섹션** - 트리맵을 섹션화할 기준 속성 또는 계층 열(불규칙 및 건너뛰기 레벨 제외)을 선택합니다. 예를 들어, 연도로 그룹화된 지역은 매출로 크기가 지정되고 1년 전 매출로 색상이 지정된 트리맵을 표시하는 컨테이너일 수 있습니다. 하나 이상의 열을 그룹 기준 또는 프롬프트 영역 또는 주제 영역 창에서 섹션 영역으로 끌어 놓을 수 있습니다.

- **그룹 기준** - 집계된 값의 컨테이너를 생성하거나 설명하기 위해 분할된 최상위 레벨의 계층 데이터를 나타냅니다. 집계된 값은 타일로 표시됩니다.

  – 그룹 영역은 크기 기준 및 색상 기준 영역에 지정된 측정 단위 열의 머리글 또는 그룹을 생성합니다. 트리맵에 데이터 열이 두 개 이상 표시되면 그룹에 대해 제목 표시줄이 표시됩니다. 예를 들어, 연도로 그룹화된 지역은 매출로 크기가 지정되고 1년 전 매출로 색상이 지정된 트리맵을 표시하는 컨테이너일 수 있습니다. 지역은 제목 표시줄에 표시됩니다.

  – [조건] 탭에 정의된 모든 속성 및 계층 열은 처음에 [조건] 탭에 추가된 순서에 따라 그룹 기준 영역에 표시됩니다. 건너뛰기 레벨 계층은 트리맵의 그룹 기준 영역에서 지원되지 않습니다.

  – 하나 이상의 열을 주제 영역 창에서 그룹 기준 놓기 대상에 끌어 놓을 수 있습니다.

  – [분석 속성] 대화상자의 [데이터] 탭에서 **조건 탭에 추가된 열의 표시** 속성을 표시하기 위해 **기존 뷰와 새 뷰에 표시** 옵션을 선택한 경우 분석 결과를 표시한 후 속성 또는 계층 열을 트리맵 뷰에 추가하면 그룹 기준 놓기 대상에 새 열이 종속 열로 추가됩니다.

- **크기 기준** - 상위 항목 내에서의 타일 분포를 나타냅니다. 하위 항목 크기는 항상 상위 항목 크기와 같습니다.

  – 각 직사각형 영역은 적용된 필터에 따라 연관된 측정 단위에 대한 집계된 값입니다(예: 지역에 따라 표시되거나 필터링됨).

  – [조건] 탭에 추가한 첫번째 측정 단위가 크기 기준 측정 단위로 표시됩니다.

  – **크기 기준** 목록에서 측정 단위를 선택할 수 있습니다. 처음에 이 목록에는 [조건] 탭에서 분석에 추가한 모든 측정 단위가 포함됩니다.

  – 측정 단위 열을 [주제 영역] 창에서 크기 기준 놓기 대상에 끌어 놓을 수 있습니다. 현재 크기 기준 측정 단위가 새 측정 단위로 바뀌고 트리맵이 다시 그려져 새 측정 단위가 반영됩니다. 또한 새 측정 단위 열을 선택할 수 있도록 해당 열이 색상 기준 목록에 추가됩니다.

  – 분석 결과를 표시한 후 두 번 눌러 트리맵 뷰에 측정 단위 열을 추가하면 새 측정 단위가 크기 기준 및 색상 기준 목록 모두에 추가되어 선택할 수 있게 됩니다.

  – 크기 기준 측정 단위 열을 [조건] 탭에서 제거하면 측정 단위 수가 부족합니다. 이 뷰에는 크기 기준 측정 단위가 필요합니다. 라는 오류 메시지가 나타납니다.

- **색상 기준** - 레벨이 같은 모든 타일에서의 값 분포를 나타내고, 트리맵에 "질적" 관심사항을 제공하며 분석에 범위를 더 추가합니다.

  – [조건] 탭에 추가한 두번째 측정 단위가 색상 기준 측정 단위로 표시됩니다.

  – **색상 기준** 목록에서 측정 단위를 선택할 수 있습니다. 처음에 이 목록에는 [조건] 탭에서 분석에 추가한 모든 측정 단위가 포함됩니다.

  – 측정 단위 열을 [주제 영역] 창에서 색상 기준 놓기 대상에 끌어 놓을 수 있습니다. 현재 색상 기준 측정 단위가 새 측정 단위로 바뀌고 트리맵이 다시 그려져 새 측정

단위가 반영됩니다. 또한 새 측정 단위 열을 선택할 수 있도록 해당 열이 크기 기준 목록에 추가됩니다.

- 색상 기준 측정 단위 열을 [조건] 탭에서 제거하면 크기 기준 측정 단위가 새 색상 기준 측정 단위로 표시됩니다.

  색상 기준 놓기 대상은 두 개의 옵션으로 나뉩니다.

  - **스타일** - 트리맵의 스타일을 선택합니다. 스타일에는 두 가지 옵션인 [백분위수 함]과 [연속 색 채우기]가 있습니다. [백분위수 함] 옵션을 선택하면 함 개수를 입력하고 색상 팔레트를 선택하며 함의 사용자정의 레이블을 입력할 수 있습니다. [연속 색 채우기]를 선택하면 트리맵 타일이 그라데이션 색상표로 표시됩니다.

  - **색상** - 트리맵의 색상 팔레트를 선택합니다. [색상] 드롭다운 목록에 표시되는 색상의 순서를 바꾸려면 [색상] 목록 오른쪽에 있는 화살표를 누릅니다.

- **제외됨** - 트리맵 뷰에 표시되지 않는 열이 포함됩니다. 자세한 내용은 놓기 대상 이해를 참조하십시오.

히트 매트릭스에 대한 놓기 대상 지침

데이터 뷰는 뷰 유형에 따라 놓기 대상을 하나 이상 포함할 수 있습니다.

히트 매트릭스의 레이아웃 창은 6개의 놓기 대상 영역인 **프롬프트**, **섹션**, **행**, **열**, **색상 기준** 및 **제외됨**으로 구성됩니다.

레이아웃 창 영역을 사용하여 히트 매트릭스를 시각화할 수 있습니다. 대규모 데이터의 변형을 관찰하고 개별 값을 연구할 수 있습니다.

히트 매트릭스 뷰에서 놓기 대상을 사용하여 작업할 때 다음 지침이 적용됩니다.

- **프롬프트** — 히트 매트릭스를 필터링할 속성 또는 계층 열을 선택합니다. 프롬프트 영역은 처음에 비어 있습니다. 하나 이상의 열을 섹션, 행 또는 열 영역이나 주제 영역 창에서 프롬프트 영역으로 끌어 놓을 수 있습니다.

- **섹션** — 히트 매트릭스를 섹션화할 속성 또는 계층 열을 선택합니다. 섹션 영역은 처음에 비어 있습니다. 하나 이상의 열을 프롬프트, 행 또는 열 영역이나 주제 영역 창에서 섹션 영역으로 끌어 놓을 수 있습니다.

- **행** — 행 맞춤에 표시된 열을 나타냅니다.

  - 조건 탭에 정의된 모든 속성 및 계층 열은 처음에 조건 탭에 추가된 순서에 따라 행 영역에 표시됩니다.

  - 하나 이상의 속성 또는 계층 열을 주제 영역 창에서 행 놓기 대상으로 끌거나 하나 이상의 속성 또는 계층 열을 두 번 눌러서 행 놓기 대상에 포함할 수 있습니다. 또한 하나 이상의 속성 또는 계층 열을 열, 프롬프트 또는 섹션 영역에서 끌어 놓을 수 있습니다.

  - 분석 결과를 표시한 후 히트 매트릭스 뷰에 속성 또는 계층 열을 추가하는 경우, 새 열이 행 놓기 대상에 종속 열로 추가됩니다.

- **열** — 열 맞춤에 표시된 열을 나타냅니다.

  - 열 놓기 대상은 처음에 비어 있습니다.

  - 하나 이상의 속성 또는 계층 열을 주제 영역 창에서 열 놓기 대상으로 끌어 놓을 수 있습니다. 또한 하나 이상의 속성 또는 계층 열을 행, 프롬프트 또는 섹션 영역에서 끌어 놓을 수 있습니다.

- **색상 기준** — 행 및 열의 그룹화 및 교차를 위한 측정 단위 값을 나타냅니다.
  - 조건 탭에 추가한 첫번째 측정 단위가 색상 기준 측정 단위로 표시됩니다.
  - **색상 기준** 목록에서 측정 단위를 선택할 수 있습니다. 처음에 이 목록에는 [조건] 탭에서 분석에 추가한 모든 측정 단위가 포함됩니다.
  - 측정 단위 열을 [주제 영역] 창에서 색상 기준 놓기 대상에 끌어 놓을 수 있습니다. 현재 색상 기준 측정 단위가 새 측정 단위로 바뀌고 히트 매트릭스가 다시 그려져 새 측정 단위가 반영됩니다.

    주: 분석 결과를 표시한 후 히트 매트릭스 뷰에 측정 단위 열을 추가하는 경우 시각화 및 색상 기준 놓기 대상의 기존 열이 새 열로 바뀝니다.

  - 조건 탭에서 색상 기준 측정 단위 열을 제거하면 이 열은 색상 기준 목록에서 제거됩니다. 색상 기준 목록의 새 측정 단위 값은 기본적으로 분석에 추가된 마지막 측정 단위 값으로 지정됩니다.

    색상 기준 놓기 대상은 두 개의 옵션으로 나뉩니다.

    - **스타일** — 히트 매트릭스의 스타일을 선택합니다. 스타일에는 두 가지 옵션인 **백분위수 함**과 **연속 색 채우기**가 있습니다. [백분위수 함] 옵션을 선택하면 함 개수를 입력하고 색상 팔레트를 선택하며 함의 사용자정의 레이블을 입력할 수 있습니다. 연속 색 채우기를 선택하면 히트 매트릭스 타일이 그라데이션 색상표로 표시됩니다.
    - **색상** - 히트 매트릭스의 색상 팔레트를 선택합니다.

- **제외됨** — 히트 매트릭스 뷰에 표시되지 않는 열이 포함됩니다. 자세한 내용은 놓기 대상 이해를 참조하십시오.

뷰에서 열 추가 및 재배열

여러 방식으로 뷰에서 열을 추가하고 재정렬할 수 있습니다.

뷰의 편집기 및 [레이아웃] 창에서 다음과 같은 방식으로 열 순서를 수정하고 변경할 수 있습니다.

- 핸들 및 놓기 대상을 사용하여 테이블 및 피벗 테이블의 열을 편집기의 원하는 위치에 끌어 놓습니다. 예를 들어, 피벗 테이블의 [행] 섹션에 열이 두 개 있으면 첫번째 열을 두번째 열 다음으로 끌어 놓아서 열 순서를 반대로 합니다. 테이블에서는 열을 끌어 놓을 수 있지만 피벗 테이블에서와 같이 열을 쌓을 수 없습니다.

  또한 혼합 레이아웃에서도 이와 같은 방식으로 열을 끌어 놓을 수 있습니다.

  주: [분석 속성] 대화상자의 [상호 작용] 탭에서 **열 이동**을 선택 해제한 경우 런타임 시 뷰에서 열을 이동할 수 없습니다.

- [레이아웃] 창에서 열을 끌어 놓습니다. 대상이 강조 표시되어 있으면 대상이 활성 상태이고 "놓기" 동작을 수행할 준비가 된 것입니다. [레이아웃] 창에서 열 위에 마우스 포인터를 가져가면 커서 상태가 포인터에서 이동 커서로 변경됩니다. 이때 열을 "잡아서" 놓기 대상으로 이동할 수 있습니다. 예를 들어, 피벗 테이블의 열을 [행] 놓기 대상에서 [섹션] 대상으로 이동하여 열의 각 값에 대한 고유한 피벗 테이블을 생성할 수 있습니다. 격자 편집기의 레이아웃 창에서 열을 끌어 놓는 방법에 대한 자세한 내용은 격자에 대한 놓기 대상 지침을 참조하십시오.

트리맵 편집기의 레이아웃 창에서 열을 끌어 놓는 방법에 대한 자세한 내용은 트리맵에 대한 놓기 대상 지침을 참조하십시오.

히트 매트릭스 편집기의 레이아웃 창에서 열을 끌어 놓는 방법에 대한 자세한 내용은 히트 매트릭스에 대한 놓기 대상 지침을 참조하십시오.

놓기 대상에 대한 자세한 내용은 [레이아웃] 창을 참조하십시오.

- 그래프 또는 게이지에 열을 추가합니다. 이렇게 하려면 [주제 영역]에서 열을 뷰 편집기의 적합한 위치 또는 [레이아웃] 창의 놓기 대상에 끌어 놓습니다.
- [레이아웃] 창에서 열을 제거합니다. 예를 들어, **옵션 더 보기** 단추에서 **열 제거**를 선택하여 뷰에서 열을 제거할 수 있습니다. 열을 제거하는 것은 놓기 대상 이해에 설명된 열을 제외하는 것과 다릅니다.

이 목록은 끌어 놓기가 가능한 부분 요약만 제공합니다. [주제 영역] 창 및 [카탈로그] 창이 표시될 때마다 열 및 카탈로그 객체를 끌어 놓을 수 있습니다. 또한 대시보드의 뷰에서 항목을 끌어 놓을 수도 있습니다. 자세한 내용은 제외된 놓기 대상의 열을 참조하십시오.

뷰 본문 및 놓기 대상에 대한 속성 설정

놓기 대상 또는 뷰 본문에 대한 형식 지정 속성을 설정할 수 있습니다.

[레이아웃] 창에서 **속성** 단추를 눌러 뷰 본문(예: 피벗 테이블) 또는 놓기 대상(예: 섹션)에 대한 속성을 지정하는 대화상자를 표시할 수 있습니다. 예를 들어, 제목을 표시할지 여부를 지정하고, 배경색을 설정하고, 페이지 구분을 삽입할 수 있습니다.

뷰 본문 또는 놓기 대상 속성을 수정하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 뷰 편집기에서 [레이아웃] 창을 표시하고 뷰 본문(테이블 및 피벗 테이블의 경우) 또는 놓기 대상 이름 옆의 **속성** 단추를 누릅니다.

   뷰 본문 또는 놓기 대상의 [속성] 대화상자가 표시됩니다.

2. 적합한 필드를 채우고 **확인**을 누릅니다.

   - 페이지 나누기 삽입 — 값이 섹션 놓기 대상에서 변경될 때마다 해당 열에 대한 새로운 섹션이 새 페이지에 표시되도록 섹션 앞에 페이지 구분을 생성할지 여부를 지정합니다. 페이지 나누기는 분석을 PDF로 익스포트할 때 보입니다. 데이터 중심의 세부 분석에 유용합니다.

     다음 중에서 선택할 수 있습니다.

     - 페이지 나누기 없음 — 페이지를 나누지 않습니다.
     - 가장 안쪽 열 — 가장 안쪽 열에서 나눕니다. 이 경우 모든 섹션 사이에 페이지 나누기가 삽입됩니다
     - 가장 바깥쪽 열 — 가장 바깥쪽 열에서 나눕니다. 이 경우 가장 바깥쪽 열의 섹션 레이블이 변경될 때 페이지 나누기가 삽입됩니다.

       가장 바깥쪽 열의 값이 변경되면 안쪽 열의 값도 변경된 것으로 간주됩니다. 따라서 가장 안쪽 열에서 페이지 나누기를 설정하면 모든 섹션 사이에 수동 페이지 나누기가 삽입됩니다.

     - 폴더 열 — 예를 들어, Markets.Region 또는 Products.Brand입니다. 지정된 열의 섹션 레이블이 변경될 때 페이지 나누기를 삽입합니다. 이 옵션은 [섹션] 놓기 대상에 열이 포함된 경우에만 사용할 수 있습니다.

- 빈 행 표시 — 섹션에 데이터가 없는 행을 표시할지 여부를 지정합니다. 행이 빈 텍스트 문자열이고 값을 포함하지 않더라도 모든 행을 표시하려면 이 옵션을 선택합니다. 표시할 결과가 없는 경우 행을 숨기려면 옵션의 선택을 해제합니다.

  이 옵션은 빈 주소 줄 등을 숨기고자 할 때 유용할 수 있습니다.

- 섹션 슬라이더 값의 최대 수 — 그래프의 경우 섹션 슬라이더 막대에 표시할 값의 최대 수(단, 시스템 최대값을 초과하지는 않음)를 지정합니다. 관리자가 시스템 최대값을 구성합니다. 시스템 최대값을 초과하는 수를 입력할 경우 무시됩니다.

테이블 및 피벗 테이블에 합계 추가

[레이아웃] 창에서 테이블 및 피벗 테이블의 열에 대한 합계를 추가할 수 있습니다.

뷰의 여러 위치에 합계를 배치할 수 있습니다. 여러 모서리에 표시되는 열의 합계를 추가할 수 있습니다. 각 측정 단위에서 합계에는 해당 측정 단위에 대한 집계 규칙이 사용됩니다. 측정 단위 열에 대한 기본 집계 규칙은 Oracle BI 저장소에 지정되거나 분석의 원래 작성자에 의해 지정됩니다.

피벗 테이블의 행 또는 열 놓기 대상에서 합계를 지정하는 경우 표시된 합계는 측정 단위 놓기 대상에 지정된 열의 결과입니다. 합계 값은 피벗 테이블의 열 또는 행 모서리에 표시되지 않지만, 피벗 테이블 중앙에 있는 데이터에 표시됩니다.

1. 뷰에 대한 [레이아웃] 창을 표시합니다.
2. 전체 뷰에 대한 총계를 추가하려면 다음과 같이 하십시오.
   - 테이블의 경우 [열 및 측정] 놓기 대상에서 **합계** 단추를 누르고 **앞으로**와 같은 위치를 누릅니다.
   - 피벗 테이블의 경우 [행] 또는 [열] 놓기 대상에서 **합계** 단추를 누르고 **이후**와 같은 위치를 누릅니다.
3. 놓기 대상에서 모든 값에 적용되는 합계를 설정 및 해제하려면 [섹션]과 같은 놓기 대상 이름 옆의 **합계** 단추를 누릅니다. 그런 다음 데이터 항목 **앞으로**와 같이 합계의 위치를 선택합니다. 합계 영역이 뷰에 추가됩니다.
4. 테이블 및 피벗 테이블의 합계 제목에 삽입할 사용자정의 텍스트를 지정하려면 **캡션** 상자에 텍스트를 입력합니다.
   - @ — 데이터 값을 표시합니다. Region 열에 합계가 지정되었고 합계 제목에 대해 **캡션** 상자에 다음 텍스트를 입력한다고 가정해 보겠습니다. `- All values in the @`. 합계 제목은 Western Region에 대해 다음 텍스트를 표시합니다.`- All values in the Western Region`
   - "@" — @ 기호를 표시합니다.
   - "\" — 큰 따옴표를 표시합니다. 큰 따옴표 구문은 단일 문자로 제한되지 않습니다. 일반적으로 큰 따옴표 안에 백슬래시 이스케이프된 문자열을 사용할 수 있습니다. 예를 들면 다음과 같습니다. `"1234567890\\abc\\d\"x\"yz!@#$%^&*()-+=_{}[];:'|?/><,.` ~"는 다음과 같이 표시됩니다. `1234567890\abc\d"x"yz!@#$%^&*()-+=_{}[];:'|?/><,.` ~
   - "\\" — \ 기호를 표시합니다.
   - \ — \ 기호를 표시합니다.

피벗 테이블의 측정 단위 열에 대한 누계 및 상대값 표시

누계 및 상대 값은 최신 데이터 및 비교 데이터가 표시되도록 보장합니다.

다음 섹션에 설명된 것처럼 [레이아웃] 창을 사용하여 피벗 테이블의 측정 단위 열에 대한 누계 또는 상대값을 표시할 수 있습니다.

피벗 테이블의 측정 단위 열에 대한 누계 표시

피벗 테이블에서 측정 단위의 연속된 각 셀에 해당 측정 단위의 이전 셀의 합계가 표시되도록 숫자 측정 단위를 누계로 표시할 수 있습니다.

숫자 측정 단위 표시는 실제 피벗 테이블 결과에 영향을 주지 않는 표시 기능만 제공합니다.

일반적으로 누계는 데이터를 열의 백분율로 표시하는 옵션을 선택한 중복된 속성 열 또는 측정 단위 열에 대해 표시되며 마지막 값의 백분율은 100%입니다. 누계는 모든 합계에 적용됩니다. 각 세부정보 레벨에 대한 누계는 개별적으로 계산됩니다.

누계 옵션을 선택할 경우 열 제목에는 영향을 주지 않습니다. 누계 옵션을 사용 중임을 나타내려면 열 제목의 형식을 지정할 수 있습니다.

다음 사용 규칙이 누계에 적용됩니다.

- 누계는 SQL RSUM 함수와 호환되지 않습니다. 그 결과 누계에 대한 누계가 발생할 수 있습니다.
- 모든 누계는 각 섹션이 새로 시작될 때 재설정됩니다. 섹션 내 중단 또는 섹션 간 지속 시에는 누계가 재설정되지 않습니다.
- 측정 단위가 단일 열 또는 단일 행에 표시되지 않는 경우 측정 단위는 왼쪽에서 오른쪽으로, 위에서 아래의 순서로 합계됩니다. 즉, 오른쪽 하단의 셀은 총계를 포함합니다. 각 행 또는 열에서는 누계가 재설정되지 않습니다.
- [레이아웃] 창에서 롤링 최소값, 최대값 및 평균값을 지정할 수 없습니다. 이러한 값은 관리자가 메타데이터 저장소에서 이에 대한 공식을 생성한 경우에만 포함할 수 있습니다.
- 측정 단위 레이블이 있는 위치는 누계 방향을 결정합니다. 예를 들어 측정 단위 레이블이 행 모서리에 있는 경우 누계가 가로로 실행됩니다.

  측정 단위 레이블이 행 모서리에 있고 누계가 가로로 실행되며 값이 모든 열에 표시되는 경우 누계가 올바르게 계산됩니다. 하지만 일부 값이 누락("비어 있는 데이터")되었고 누계가 가로로 실행되는 경우 누계는 올바르게 계산되지 않습니다.
- 피벗 테이블에 대한 [레이아웃] 창의 [측정] 영역에서 합계할 행 또는 열에 대해 **옵션 더 보기** 단추를 누르고 **누계 표시**를 선택합니다.

피벗 테이블의 측정 단위 열에 대한 상대값 표시

피벗 테이블에서는 저장된 측정 단위 또는 계산된 측정 단위를 백분율 또는 인덱스로 변환할 수 있습니다.

피벗 테이블에는 계산 항목을 명시적으로 생성할 필요 없이 합계와 비교된 항목에 대한 상대값이 표시됩니다. 측정 단위는 0.00에서 100.00 사이의 백분율 또는 0에서 1 사이의 인덱스로 표시할 수 있습니다.

예를 들어 제품별 매출을 조사하기 위해 피벗 테이블을 사용 중인 경우 매출 측정 단위를 복제하여 합계에 대한 백분율로 표시할 수 있습니다. 이렇게 하면 각 제품에 대한 실제 매출과 매출 비율을 확인할 수 있습니다.

1. 피벗 테이블의 [레이아웃] 창에서 상대값으로 표시하려는 항목에 대해 **옵션 더 보기** 단추를 누릅니다.

주: 다음 단계는 선택사항입니다. 피벗 테이블에서 측정 단위 열을 복제할 경우 측정 단위의 합계와 상대값을 모두 확인할 수 있습니다. 이렇게 하면 피벗 테이블에서 합계와 상대값을 보기 위해 [조건] 탭에서 열을 두 번 추가할 필요가 없습니다.

2. 측정 단위 열을 복제하려면 **중복 층**을 선택합니다.

   측정 단위가 피벗 테이블에 표시됩니다.

3. **옵션 더 보기** 단추를 누르고, **데이터 표시 형식**을 선택하고, **백분율** 또는 **인덱스**를 선택한 후 적합한 옵션을 선택합니다.

   주: **데이터 표시 형식** 옵션은 저장되었거나 계산된 측정 단위인 항목에 대해서만 사용할 수 있습니다.

4. 새 열의 이름을 바꾸려면 **옵션 더 보기** 단추를 누르고, **형식 제목**을 선택한 후 [형식 편집] 대화상자에서 **캡션** 필드에 값을 입력합니다.

그래프, 게이지 및 퍼널에서 섹션 슬라이더 정의

섹션 슬라이더는 하나 이상의 속성 또는 계층 열의 멤버를 직사각형 막대 안의 값으로 표시하고 값 선택을 위한 방식을 제공합니다.

섹션 슬라이더를 사용하면 그래프, 게이지 또는 퍼널에 표시되는 데이터를 제한할 수 있습니다.

이 그림은 섹션 슬라이더의 예를 보여 줍니다. 여기에는 Product Type 열의 멤버가 표시됩니다. 예를 들어, 이 슬라이더를 사용하면 그래프, 게이지 또는 퍼널에 표시되는 데이터를 Cell Phones와 같은 특정 제품 유형으로 제한할 수 있습니다.

섹션 슬라이더는 다음 구성요소로 구성됩니다.

- **슬라이더 막대** — 하나 이상의 속성 또는 계층 열의 멤버를 직사각형 막대의 값으로 표시합니다.

  주: 관리자는 슬라이더 막대에 표시할 수 있는 값의 최대 개수를 구성합니다. 하지만 [섹션 속성] 대화상자에서 **섹션 슬라이더 값의 최대 수** 필드를 설정하여 시스템 최대값보다 낮게 최대값을 설정할 수 있습니다.

- **슬라이더 현위치 표시기** — 섹션 슬라이더의 현재 값을 나타냅니다. 그림에서 현위치 표시기는 현재 값이 Cell Phones임을 나타냅니다. 현위치 표시기를 원하는 값으로 끌 수 있습니다.

- **줄이기 단추** — 슬라이더 현위치 표시기를 현재 값의 왼쪽에 있는 값으로 이동합니다. 예를 들어, 그림에서 **줄이기** 단추(슬라이더 왼쪽의 두번째 단추)를 누르면 슬라이더 현위치 표시기가 Camera 값으로 이동합니다.

- **늘리기 단추** — 슬라이더 현위치 표시기를 현재 값으로 오른쪽으로 이동합니다. 예를 들어, 그림에서 **늘리기** 단추(슬라이더의 가장 오른쪽 단추)를 누르면 슬라이더 현위치 표시기가 Fixed 값으로 이동합니다.

- **재생 단추** — 현위치 표시기가 슬라이더 값을 따라 순차적으로 이동합니다. 예를 들어, 그림에서 **재생** 단추(슬라이더의 가장 왼쪽 단추)를 누르면 슬라이더 현위치 표시

기가 Fixed 값, Install 값을 지나 계속해서 다음 값으로 이동합니다. **재생** 단추를 누르면 단추가 **일시 정지** 단추로 변경되고, 이 일시 중지 단추를 누르면 특정 값에서 이동을 멈출 수 있습니다.

막대로 슬라이더 값을 이동할 때, 축의 최소 및 최대 값은 모든 슬라이더 섹션에서 데이터를 기준으로 하며 동일하게 유지됩니다. 축이 0%에서 100%까지 구성되는 파레토 그래프는 예외입니다.

그래프, 게이지 및 퍼널에서 섹션 슬라이더를 정의하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 섹션 슬라이더를 정의하려는 그래프, 게이지 또는 퍼널이 포함된 분석을 엽니다.
2. 분석 편집기의 [결과] 탭을 누릅니다.
3. 그래프, 게이지 또는 퍼널 뷰에서 **뷰 편집** 도구 모음 단추를 누릅니다.

   그래프 편집기, 게이지 편집기 또는 퍼널 편집기가 표시됩니다.
4. 섹션 슬라이더에 표시할 각 열에 대해 그래프, 게이지 또는 퍼널 편집기의 [레이아웃] 창에서 열을 [섹션] 놓기 대상으로 끌어 놓습니다.
5. **슬라이더로 표시**를 선택합니다.
6. 편집기를 닫고 [결과] 탭에서 슬라이더를 검사합니다.
7. 변경사항을 저장하려면 **분석 저장** 단추를 누릅니다.

값 수정 및 쓰기 수행

대시보드 페이지 또는 분석 사용자는 테이블에 표시된 데이터를 수정할 수 있습니다.

데이터 조작 기능은 종종 "쓰기"라고 부릅니다. 사용자는 데이터 소스의 레코드로 쓰여졌거나 분석에서 다른 뷰에 사용되는 값을 뷰에서 업데이트할 수 있습니다.

예를 들어, Sales Quota Amount가 쓰기 필드로 정의되고 Sales Amount가 데이터 웨어하우스의 필드로 정의되고, Percentage of Quota가 계산된 필드(Sales Amount/Sales Quota Amount)로 정의된 분석을 생성할 수 있습니다. 분석을 볼 때 사용자가 Sales Quota Amount를 수정하면 Percentage of Quota 필드가 그에 따라 재계산됩니다.

주: 로그온한 사용자가 쓰기를 사용하여 데이터를 수정한 분석을 포함하는 대시보드를 이미 보고 있을 경우 대시보드에서 데이터가 자동으로 새로고침되지 않습니다. 업데이트된 데이터를 확인하려는 사용자는 수동으로 대시보드를 새로고침해야 합니다.

관계 소스는 분석 및 대시보드에서 쓰기 구성에 설명된 대로 "가벼운 쓰기" 방법에서 지원됩니다. 작업 링크가 포함된 대시보드에서 Essbase 소스로 데이터를 쓸 수 있습니다. 이 유형의 쓰기 예는 Oracle BI EE 샘플 응용 프로그램을 참조하십시오.

값 및 다양한 사용자 유형 수정 정보

값은 권한에 따라 사용자가 수정할 수 있습니다.

값 수정 기능은 다음과 같은 유형의 사용자에게 영향을 줍니다.

- 저장소 관리자가 쓰기를 허용하도록 저장소의 열을 구성합니다.
- 관리자가 쓰기 권한을 설정하고 쓰기 템플리트를 준비하고, 관리자 및 콘텐츠 디자이너가 대시보드 및 분석의 테이블 뷰에서 쓰기를 구성합니다.

- 일반 사용자가 테이블 뷰에서 레코드를 수정합니다.

쓰기 프로세스

쓰기를 사용자 기능에 통합하려면 이 프로세스를 따라야 합니다.

다음 목록에서는 쓰기 프로세스의 단계에 대해 설명합니다.

1. 콘텐츠 디자이너는 저장소 관리자와 함께 조직의 보고 요구 사항을 평가하고 필요한 쓰기 열 및 이러한 열이 표시되어야 하는 분석 목록을 작성합니다.

   계층 열은 쓰기 기능을 지원하지 않지만 속성 열, 측정 단위 열 및 이중 열은 쓰기 기능을 지원합니다. 이중 열의 경우 표시 열에 쓸 수 있습니다. 코드 열의 자동 변환은 제공되지 않습니다.

2. 저장소의 관리자는 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 메타데이터 저장소 생성자 설명서*에 설명되어 있는 대로 Oracle BI Server 및 쓰기 작업에 사용해야 하는 열을 구성합니다.

3. 관리자는 다음 작업을 수행합니다.

   a. 쓰기를 위한 "템플리트"로 사용할 SQL 코드 파일을 준비합니다.

   b. 쓰기 설정 및 사용을 위한 적합한 권한을 부여합니다. 예를 들어, 관리자는 사용자가 값을 수정할 수 있는 뷰를 설정하는 권한을 사용자에게 부여합니다.

   쓰기 템플리트 및 권한에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 시스템 관리자 설명서*의 분석 및 대시보드에서 쓰기 구성을 참조하십시오.

4. 콘텐츠 설계자는 열에 쓰기 기능 추가에 설명되어 있는 대로 하나 이상의 열을 쓰기에 사용으로 설정할 수 있습니다.

5. 콘텐츠 설계자는 테이블 뷰에 쓰기 기능 추가에 설명되어 있는 대로 테이블 뷰를 쓰기에 사용으로 설정할 수 있습니다.

6. 콘텐츠 설계자는 대시보드 페이지 또는 분석의 테이블 뷰에서 데이터 수정에 설명되어 있는 대로 쓰기 작업에 대한 정보를 사용자에게 제공할 수 있습니다.

7. 사용자는 뷰의 값을 필요에 따라 수정합니다.

열에 쓰기 기능 추가

열에 대한 쓰기 기능을 사용으로 설정하기 위해 관리자 및 콘텐츠 디자이너는 [열 속성] 대화상자에서 쓰기 탭을 사용합니다.

올바른 권한을 설정하고 속성, 측정 단위 또는 이중 열을 저장소에서 쓰기 가능으로 설정해야 합니다. 열이 관리자가 준비한 쓰기 템플리트와 관련되어 있는지 확인합니다. 해당 열을 포함하는 모든 테이블 뷰는 해당 열을 쓰기 가능한 열로 표시할 수 있습니다.

1. [조건] 탭에서 편집하려는 분석을 엽니다.

2. 쓰기를 사용으로 설정하려는 열 옆에서 **옵션** 단추를 누르고 **열 속성**을 선택합니다.

3. [열 속성] 대화상자에서 **쓰기** 탭을 누릅니다.

   저장소에서 열에 대한 쓰기가 사용으로 설정된 경우 **쓰기 사용** 상자를 사용할 수 있습니다.

4. **쓰기 사용** 상자를 누릅니다.

   쓰기에 대한 추가 옵션이 표시됩니다.

- 저장소에서 쓰기를 위해 열이 사용으로 설정된 경우
- 열의 데이터 유형이 측정 단위, 텍스트 또는 날짜 및 시간인 경우

사용자가 소수점 값을 입력할 수 있도록 지정할 때에는 주의해야 합니다. Presentation Services는 사용자가 Oracle BI Server에 입력하는 값을 전송하기만 합니다. 이때 Oracle BI Server는 로케일별로 사용자를 처리하도록 구성되어야 합니다. 예를 들어, Oracle BI Server는 각 사용자에 대한 로케일을 인식해야 마침표 또는 쉼표를 소수점 구분 기호로 포함하는 소수점 값을 적절하게 처리할 수 있습니다.

5. **텍스트 필드 너비** 상자에 열 너비를 지정합니다.
6. **확인**을 눌러 [열 속성] 대화상자를 닫습니다.

테이블 뷰에 쓰기 기능 추가

테이블 뷰에 대한 쓰기 기능을 사용으로 설정하려면 [테이블 속성] 대화상자의 [쓰기] 탭을 사용합니다.

쓰기 기능으로 데이터베이스 겹쳐쓰기를 위해 인터페이스에 데이터를 입력할 수 있습니다.

1. [분석] 편집기에서 편집할 테이블 뷰를 엽니다.
2. **뷰 속성** 단추를 누릅니다.
3. [테이블 속성] 대화상자에서 **쓰기** 탭을 누릅니다.
4. **쓰기 사용** 상자가 선택되었는지 확인합니다.
5. **템플리트 이름** 상자를 선택한 후 값 쓰기를 위해 적용할 템플리트 이름을 입력합니다.

   관리자에게 적합한 템플리트 이름을 확인합니다.
6. **확인**을 누릅니다.

뷰의 쓰기 모드 정보

사용자는 쓰기가 사용으로 설정된 경우 둘 이상의 모드에서 작업할 수 있습니다.

뷰에서 쓰기를 사용으로 설정하고 시스템 기본값을 사용할 경우 사용자는 두 가지 모드로 값을 사용할 수 있습니다.

- 뷰 모드: 이 모드에서는 사용자가 값을 봅니다. 사용자가 **업데이트** 단추를 눌러서 편집 모드로 들어가기 전에는 값을 수정할 수 없습니다.

  주: 로그온한 사용자가 쓰기를 사용하여 데이터를 수정한 분석을 포함하는 대시보드를 이미 보고 있을 경우 대시보드에서 데이터가 자동으로 새로고침되지 않습니다. 업데이트된 데이터를 확인하려는 사용자는 수동으로 대시보드를 새로고침해야 합니다.

- 편집 모드: 이 모드에서는 사용자가 값을 수정합니다. 편집 모드로 들어가려면 사용자가 뷰에서 **업데이트** 단추(사용 가능한 경우)를 누릅니다. 편집 모드에서는 사용자가 열에 값을 입력하고 다음 단추들을 누를 수 있습니다.
  - **복원:** 사용자가 수정했지만 아직 데이터 소스에 쓰지 않은 내용을 원래 값으로 다시 변경합니다. 사용자를 편집 모드로 계속 유지합니다.

- **적용:** 사용자가 수정한 변경사항을 데이터 소스에 쓰고 이러한 변경사항에 따라 최신 데이터를 표시하도록 뷰를 새로고침합니다. 사용자를 편집 모드로 계속 유지합니다.
- **완료:** 사용자가 변경한 사항을 데이터 소스에 쓰고 이러한 변경사항에 따라 최신 데이터를 표시하도록 뷰를 새로고침하고, 사용자를 뷰 모드로 되돌립니다.

뷰에 대한 [속성] 대화상자의 [쓰기] 탭에서 옵션을 사용하여 이러한 단추에 대한 레이블을 수정할 수 있습니다. 또한 **테이블 모드 토글** 상자를 사용하여 사용자가 뷰 모드와 편집 모드 간에 전환하지 않도록 지정할 수 있습니다. 대신 사용자는 항상 편집 모드로 유지됩니다. 토글이 사용 안함으로 설정되면 **업데이트** 단추가 뷰에 표시되지 않습니다.

뷰의 상호 작용

사용자에 대해 뷰의 상호 작용을 구성할 수 있습니다.

다음과 같은 경우에 사용할 수 있는 상호 작용을 지정할 수 있습니다.

- 데이터 뷰를 누르는 경우. 뷰의 마우스 단추 상호 작용을 참조하십시오.
- 런타임에 그래프, 히트 매트릭스, 피벗 테이블, 트리맵, 테이블 또는 격자 뷰를 마우스 오른쪽 단추로 누르는 경우.

뷰의 마우스 단추 상호 작용

사용자가 데이터 뷰에서 마우스를 누를 때(왼쪽 단추 누름) 사용할 수 있는 상호 작용을 지정할 수 있습니다.

사용할 수 있는 상호 작용 유형은 다음과 같습니다.

- **없음** — 사용자가 열 머리글 또는 값을 누를 때 아무 것도 발생하지 않도록 지정합니다. 이 옵션은 속성 열에 대한 드릴을 해제하며, 계층 열에 대해서는 드릴을 해제하지 않습니다.
- **드릴** — 사용자가 추가 세부정보로 드릴 다운할 수 있게 합니다. 뷰에서 드릴을 참조하십시오.
- **작업 링크** — 사용자가 데이터 뷰에서 핫스폿을 누른 후 저장된 분석 탐색 또는 EJB(Enterprise Java Bean) 호출과 같은 작업을 수행하기 위한 작업 링크를 선택할 수 있도록 합니다. 작업 사용을 참조하십시오.
- **마스터-디테일 이벤트 전송** — 마스터-디테일 관계의 마스터-디테일 이벤트를 전송합니다. 뷰의 마스터-디테일 링크란? 및 마스터-디테일 관계로 뷰 링크를 참조하십시오.

[열 속성] 대화상자의 [상호 작용] 탭을 사용하여 조건 레벨에서 사용할 수 있는 마우스 왼쪽 단추 상호 작용을 지정합니다. 이러한 마우스 왼쪽 단추 상호 작용은 모든 데이터 뷰에 적용됩니다.

주: [분석 속성] 대화상자의 [상호 작용] 탭을 사용하여 뷰에 대한 런타임 상호 작용(예: 정렬 또는 이동)을 지정합니다.

뷰의 마우스 오른쪽 단추 상호 작용

런타임에 사용자가 그래프, 히트 매트릭스, 피벗 테이블, 테이블, 트리맵 또는 격자 뷰에서 마우스 오른쪽 단추를 누를 때 사용할 수 있는 상호 작용을 지정할 수 있습니다.

예를 들어, 마우스 오른쪽 단추를 눌러 **정렬** 또는 **드릴**을 선택할 수 있습니다. 런타임에 각 뷰 유형에 대해 마우스 오른쪽 단추 상호 작용을 항상 사용할 수 있는 것은 아닙니다.

주: 그래프에서 마우스 오른쪽 단추 상호 작용은 Oracle Business Intelligence Enterprise Edition 12*c* 릴리스 1(12.2.1)부터 HTML5 그래프의 경우에만 지원됩니다.

[분석 속성] 대화상자의 [상호 작용] 탭을 사용하여 분석 레벨에서 사용할 수 있는 마우스 오른쪽 단추 상호 작용을 지정합니다. 이러한 마우스 오른쪽 단추 상호 작용은 런타임 시 그래프, 히트 매트릭스, 피벗 테이블, 테이블, 트리맵 및 격자 뷰에 적용됩니다.

주: 대부분의 마우스 오른쪽 단추 상호 작용은 격자 뷰(단순 격자 및 고급 격자)의 그래프에 대해 사용할 수 없습니다. 하지만 격자 뷰의 그래프에 대한 마우스 오른쪽 단추 상호 작용으로 작업 링크를 포함시킬 수는 있습니다. 또한 텍스트에 대한 마우스 오른쪽 단추가 허용되므로 사용자는 피벗 테이블과 마찬가지로 격자 뷰에서 텍스트를 마우스 오른쪽 단추로 누를 수 있습니다. 여기에는 시각화가 텍스트로 설정된 고급 격자의 데이터 셀이 포함됩니다.

주: 마우스 오른쪽 단추 상호 작용을 사용하여 적용된 단계 및 제약 조건을 추적하기 위한 선택 단계 뷰를 포함시킵니다. 자세한 내용은 데이터 선택 사항 작업을 참조하십시오.

뷰에서 드릴

관리자가 주제 영역에서 드릴을 수행할 수 있도록 열을 구성한 경우 사용자가 게이지, 그래프, 히트 매트릭스, 맵, 피벗 테이블, 테이블, 트리맵 및 격자의 데이터에서 드릴하도록 허용할 수 있습니다.

드릴은 뷰에서 데이터를 쉽고 빠르게 탐색하기 위한 방법입니다. 이 섹션에서는 드릴에 대해 다음과 같은 정보를 제공합니다.

- 드릴할 수 있는 열
- 열에서 드릴을 허용하는 방법
- 필터 및 선택 단계에 대한 드릴 효과

드릴할 수 있는 열

속성 열 및 계층 열에서 드릴을 수행할 수 있습니다.

열에서 드릴에 대한 자세한 내용은 결과에서 드릴 정보를 참조하십시오.

열에서 드릴을 허용하는 방법

콘텐츠 디자이너는 대시보드에 있는 뷰에서 사용자가 특정 열로 드릴할 수 있는지 여부를 지정합니다.

[열 속성] 대화상자의 [상호 작용] 탭에서 옵션을 지정하여 특정 열에서 드릴이 허용되는지 여부를 제어합니다.

기본 상호 작용은 열에 대해 수행할 수 있는 작업(예: 드릴, 마스터-디테일 전송 등)을 결정합니다. 드릴이 특정 열의 기본 상호 작용으로 설정되지 않은 경우(즉, **드릴**이 [열 속성] 대화상자의 [상호 작용] 탭에서 **열 제목: 기본 상호 작용** 또는 **값: 기본 상호 작용** 상자에 대한 값으로 지정되지 않은 경우), 그래프, 히트 매트릭스, 테이블 및 피벗 테이블 뷰에

서 런타임 시 드릴을 마우스 오른쪽 단추 상호 작용으로 허용할 수 있습니다. 이렇게 하려면 [분석 속성] 대화상자의 [상호 작용] 탭에서 **드릴(기본 상호 작용이 아닌 경우)** 옵션을 선택합니다.

필터 및 선택 단계에 대한 드릴 효과

드릴은 필터 및 선택 단계가 적용된 경우 다르게 작동합니다.

열에 대한 드릴은 다음 목록에 설명된 대로 해당 필터 및 선택 단계에 영향을 줍니다. 자세한 내용은 분석에 대한 데이터 필터링 및 선택을 참조하십시오.

- **계층 열:** 계층 열에서 멤버를 확장 또는 축소하면 선택 항목에 단계가 추가되지 않습니다. 즉, 확장 및 축소를 수행해도 열에 대한 데이터 선택은 변경되지 않습니다.

  예를 들어, 시간 차원에서 유일한 멤버로 2008이 선택된 피벗 테이블을 생성하고, 이 하나의 시간 멤버가 피벗 테이블에서 열 머리글이 되도록 데이터를 배열한다고 가정해 보십시오. 테이블을 확장하여 2008의 분기를 표시한 다음 마지막 분기의 월을 표시할 수 있습니다. 이때 피벗 테이블에는 2008, Q1 2008, Q2 2008, Q3 2008, Q4 2008, October 2008, November 2008 및 December 2008에 대한 하위 멤버가 포함됩니다. 하지만 [선택 단계] 창을 표시하면 시간 차원에 대한 선택에 여전히 2008 멤버 하나만 포함된 것을 확인할 수 있습니다.

  계층 열에서 확장 및 축소는 특정 뷰에만 영향을 줍니다. 다른 뷰에는 영향을 주지 않습니다.

- **속성 열:** 행 머리글이나 열 머리글 또는 속성 열의 멤버로부터 드릴 다운할 수 있습니다. 행 머리글로 드릴하면 하위 레벨이 뷰에 추가됩니다. 멤버로 드릴하면 하위 레벨이 추가되고 필터 및 선택 단계 모두에 영향을 줍니다.

  - 멤버로 드릴하면 현재 멤버에 대한 필터가 추가되어 결과가 제한됩니다. 예를 들어, P1 Product 열이 포함된 테이블에서 Game Station 멤버로 드릴할 경우 E1 Sales Rep Name 열이 추가되어 P1 Product를 Game Station과 동일하게 지정하는 필터가 추가됩니다.

  - 멤버로 드릴하면 분석에 하위 레벨 열이 추가되고 디자인 중 단계 업데이트를 제공하지 않고 [선택 단계] 창의 열이 업데이트됩니다.

뷰의 데이터 정렬

뷰의 데이터가 정렬되는 방식을 변경할 수 있습니다.

분석을 생성할 때 퍼널, 게이지, 그래프, 히트 매트릭스, 피벗 테이블, 테이블 및 격자에 표시되는 결과에 대한 정렬을 지정할 수 있습니다.

공통 정렬 기능

일부 정렬 기능은 그래프, 히트 매트릭스, 피벗 테이블, 테이블 및 격자에 공통으로 사용됩니다.

속성 열 및 계층 열에 대한 [조건] 탭의 [선택한 열] 창에서 지정한 정렬이 그래프, 히트 매트릭스, 피벗 테이블, 테이블 및 격자에 적용됩니다. 열에 대한 **옵션** 단추를 누를 때 제공되는 [정렬] 메뉴 옵션을 사용하십시오. 해당 정렬 옵션은 하나의 열 또는 여러 열을 기준으로 오름차순 또는 내림차순 정렬을 수행할 수 있는 기능을 제공합니다. 여러 열에 대한 정렬을 생성하면 여러 레벨의 정렬(예: 데이터의 두번째 레벨 및 세번째 레벨 정렬)을 지정할 수 있습니다. 이러한 정렬 레벨은 숫자로 표시되며 [조건] 탭에서 열에 대한 정렬 아이콘으로 표시됩니다.

[조건] 탭에서 지정하는 옵션은 분석의 초기 정렬 상태로 사용됩니다. 나중에 분석을 사용할 때 정렬을 수정할 수 있습니다.

계층 열에서 항목을 정렬하면 항상 상위 항목 안에서 정렬됩니다. 즉, 하위 항목은 상위 항목 밖에서 정렬되지 않습니다. 하위 항목은 적절한 정렬 순서로 상위 항목 아래에 표시되며 상위 항목은 하위 항목 안에서 정렬되지 않습니다.

뷰에 합계가 포함된 경우 해당 값은 정렬되지 않습니다. 해당 값은 정렬에 관계없이 배치된 위치에 그대로 유지됩니다.

그룹을 포함하는 속성 열 또는 계층 열을 정렬할 경우 해당 그룹은 항상 목록 아래쪽에 표시됩니다. 그룹이 여러 개 있을 경우 그룹은 [선택 단계] 창에서 그룹의 해당 단계가 지정된 순서대로 나열됩니다.

뷰 정렬에는 여러 옵션을 사용할 수 있습니다. 예를 들어, 열을 정렬할 때 다음 옵션 중에서 선택할 수 있습니다.

- **오름차순 정렬** — 첫번째 레벨 정렬로, 열 값을 오름차순으로 정렬할 수 있습니다. 예를 들어, 문자열 값은 문자순(A - Z)으로, 숫자는 가장 낮은 수에서 가장 높은 수 순서로, 날짜는 가장 이전 날짜에서 가장 최근 날짜 순서로 정렬됩니다.
- **내림차순 정렬** — 첫번째 레벨 정렬로, 열 값을 내림차순으로 정렬할 수 있습니다.
- **오름차순 정렬 추가** — 분석에 대한 다른 정렬로 이 열에 대한 오름차순 정렬을 추가하도록 지정합니다.
- **내림차순 정렬 추가** — 분석에 대한 다른 정렬로 이 열에 대한 내림차순 정렬을 추가하도록 지정합니다.
- **정렬 지우기** — 지정된 열의 정렬 지정 사항을 제거합니다. [선택한 열] 창에서 이 옵션은 다른 위치에서와 다르게 작동합니다. [선택한 열] 창과 뷰 자체 모두에서 정렬을 지정한 경우, [선택한 열] 창으로 돌아가서 **정렬 지우기**를 누르면 [선택한 열] 창에 지정된 정렬만 제거됩니다. 뷰에 지정된 정렬은 유지됩니다.
- **모든 열의 정렬 모두 지우기** — 지정된 모든 정렬을 제거합니다. [선택한 열] 창에서는 **정렬 지우기**에 설명된 대로 이 옵션이 다른 위치와 다르게 작동합니다.

값을 정렬하는 방법은 다음과 같습니다.

- 뷰 제목을 마우스 오른쪽 단추로 누르고, **열 정렬**을 누르고, 적합한 옵션을 선택합니다.
- [조건] 탭의 [선택한 열] 창에서 열 옆에 있는 **옵션**을 누르고, **정렬**을 누르고, 적합한 옵션을 선택합니다.
- 또한 열 제목에 있는 위쪽 및 아래쪽 삼각형을 사용하여 뷰에서 값을 정렬할 수도 있습니다.

데이터 정렬

정렬을 사용하면 뷰의 행 및 열에 대한 데이터 값을 오름차순 또는 내림차순으로 정렬할 수 있습니다.

또한 모든 정렬을 지워 순서를 데이터 소스의 순서로 되돌릴 수 있습니다. 히트 매트릭스, 피벗 테이블, 테이블 및 격자 뷰의 행 및 열 모서리에 대한 영숫자 정렬을 지정할 수도 있습니다.

아래에 나열된 방법을 비롯하여 다양한 방법으로 정렬을 지정할 수 있습니다.

- [조건] 탭의 [선택된 열] 창에서 열 옆에 있는 **옵션** 단추를 누르고 메뉴에서 적합한 정렬 옵션을 선택합니다.
- 히트 매트릭스, 피벗 테이블, 테이블 또는 격자를 마우스 오른쪽 단추로 누르고 **정렬** 또는 **열 정렬**(둘 중 제공된 항목)을 선택합니다. **정렬**을 선택할 경우 정렬 옵션을 선택

할 수 있는 [정렬] 대화상자가 표시됩니다. **열 정렬**을 선택한 경우 메뉴에서 적합한 정렬 옵션을 선택합니다.

- 그래프 뷰에서 데이터 표시자(그래프 유형에 따라 막대, 선, 조각 등), 범례 항목, 그룹 레벨(X축) 항목 또는 프롬프트 레이블이나 섹션 레이블을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 **정렬**을 선택한 다음 [정렬] 대화상자에서 적당한 정렬 옵션을 선택합니다. 그래프의 정렬 예는 마우스 오른쪽 단추 메뉴를 사용하여 그래프에서 정렬을 참조하십시오.

  주: 피벗 테이블이 **그래프 피벗 설정 결과** 단추를 사용하여 생성된 경우 그래프에 대해 마우스 오른쪽 단추 메뉴 옵션을 사용할 수 없습니다.

- 히트 매트릭스, 피벗 테이블, 테이블 또는 격자 뷰의 머리글에 있는 열 이름 오른쪽 영역 위로 마우스 포인터를 가져가고 해당 열에 대해 위쪽 삼각형(**오름차순 정렬**) 또는 아래쪽 삼각형(**내림차순 정렬**)을 누릅니다. 이러한 정렬 사양은 마우스 오른쪽 단추 메뉴로 선택한 항목보다 우선 적용됩니다.

  열 머리글 또는 행 머리글에서 정렬 단추가 음영 처리되었다면 열에 기본 정렬이 포함된 것입니다. 가장 안쪽의 다른 열 머리글 또는 행 머리글 위로 마우스를 이동하고 적합한 정렬 단추 또는 마우스 오른쪽 단추를 눌러서 두번째 레벨 또는 세번째 레벨 정렬을 추가할 수 있습니다.

뷰에서 지정하는 정렬 옵션은 [선택된 열] 창에서 지정된 정렬 옵션을 무효화합니다.

주: [분석 속성] 대화상자의 [상호 작용] 탭에서 **열 정렬**을 선택 해제한 경우 런타임 시 뷰에서 열을 정렬할 수 없습니다.

사용자의 로케일은 피벗 테이블에 직접 적용되는 정렬에 대해서는 고려되지 않습니다. 대신 이진 정렬이 수행됩니다. 사용자의 로케일을 고려하도록 하려면 조건 탭에서 해당 정렬을 적용하십시오.

정렬 지우기

정렬 순서를 지워서 데이터 정렬 방법을 변경해야 할 수 있습니다.

다양한 방법을 사용하여 정렬을 지울 수 있습니다.

- [선택된 열] 창에 적용된 정렬의 경우 **모든 열의 정렬 모두 지우기**를 누릅니다. [선택된 열] 창에서 지정한 정렬이 제거됩니다. 뷰에 지정한 정렬은 유지됩니다.
- 그래프, 히트 매트릭스, 피벗 테이블, 테이블 또는 격자 뷰의 프롬프트 레이블이나 섹션 레이블에서 적용된 정렬의 경우, 마우스 포인터를 프롬프트 레이블이나 섹션 레이블로 가져가고 마우스 오른쪽 단추를 누른 다음 **정렬**을 선택합니다. [정렬] 대화상자 내의 각 정렬 영역에서 **모서리의 정렬 모두 지우기** 단추를 누른 다음 **확인**을 누릅니다.
- 히트 매트릭스, 피벗 테이블, 테이블 또는 격자에 직접 적용된 정렬의 경우 다음과 같이 하십시오.
  - 정렬되지 않은 열에서 정렬 단추를 눌러 기본 정렬이 적용된 열에서 기본 정렬을 제거하고 방금 단추를 누른 열에 정렬을 적용합니다.
  - 마우스 오른쪽 단추 메뉴에서 **뷰의 모든 정렬 지우기** 옵션을 선택합니다.
- 히트 매트릭스 뷰에서 적용된 정렬의 경우, 마우스 포인터를 바깥쪽 모서리, 열 레이블 또는 행 레이블로 가져가고 마우스 오른쪽 단추를 누른 다음 **정렬**을 선택합니다.

[정렬] 대화상자 내의 각 정렬 영역에서 **모서리의 정렬 모두 지우기** 단추를 누른 다음 **확인**을 누릅니다.

- 그래프 뷰에서 적용된 정렬의 경우, 데이터 표시자, 범례 항목, 그룹 레벨(X축) 레이블을 선택하고 마우스 오른쪽 단추를 누른 다음 **정렬**을 선택합니다. [정렬] 대화상자 내의 각 정렬 영역에서 **모서리의 정렬 모두 지우기** 단추를 누른 다음 **확인**을 누릅니다.
-
- [조건] 탭에서 정렬을 지울 때는 **열 옵션** 메뉴에서 정의된 정렬만 지워집니다. 특정 뷰 안에서 수행된 정렬은 지워지지 않습니다.
- 현재 기본 정렬이 적용된 열에서 기본 정렬을 제거하고 바로 전에 단추를 누른 열에 기본 정렬을 적용하려면 정렬되지 않은 열에서 정렬 단추를 누릅니다.

분석에서 열에 적용된 정렬을 지우려면 다음과 같이 하십시오.

1. [조건] 탭의 [선택한 열] 창을 표시합니다.
2. 열 옆에 있는 **옵션**을 누릅니다.
3. **정렬**을 선택한 후 **정렬 지우기**를 선택합니다.

테이블 및 피벗 테이블에서 정렬

테이블 및 피벗 테이블에는 생성에 따라 지정된 기본 정렬 순서가 있습니다.

피벗 테이블은 항상 기본적으로 바깥쪽에서 안쪽 층으로 각 모서리를 정렬합니다. 이는 피벗 테이블의 기본 정렬로 조건 열에 지정된 정렬에 의해 결정되는 테이블 형식 정렬을 사용하는 이전 릴리스(11*g* 이전)와의 차이점입니다.

Pivot Table

T05 Per Name Year	P1 Product	1- Revenue
2010	7 Megapixel Digital Camera	1,211,785
	Bluetooth Adaptor	328,055
	CompCell RX3	815,047
	Game Station	1,068,515
	HomeCoach 2000	1,626,496
	Install	1,603,752
	KeyMax S-Phone	973,391
	LCD 36X Standard	876,744
	LCD HD Television	1,600,693
	MP3 Speakers System	1,192,856
	MPEG4 Camcorder	1,279,393
	Maintenance	1,603,411
	MaxiFun 2000	843,867
	MicroPod 60Gb	1,071,848

Title

Table

T05 Per Name Year	P1 Product	1- Revenue
2010	7 Megapixel Digital Camera	1,211,785
2011		1,151,910
2012		1,125,536
2010	Bluetooth Adaptor	328,055
2011		581,922
2012		747,599
2010	CompCell RX3	815,047
2011		844,013
2012		1,179,533
2010	Game Station	1,068,515
2011		1,190,600
2012		1,101,540
2010	HomeCoach 2000	1,626,496
2011		1,622,373

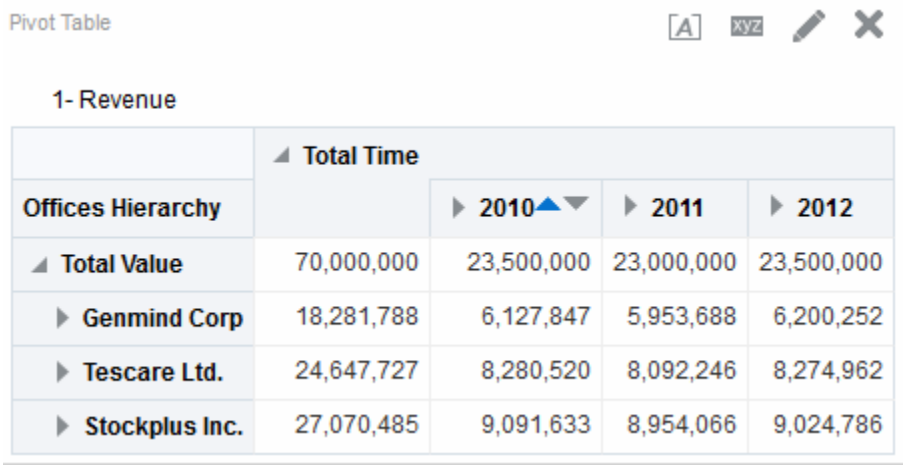
예 1: 각 모서리에 한 개의 열이 있는 경우의 정렬

이 예는 열로 정렬된 피벗 테이블을 보여 줍니다.

피벗 테이블의 열 모서리에 Time Hierarchy가 있고 행 모서리에 Offices Hierarchy가 있으며 모두 계층 열이라고 가정합니다. 1 - Revenue(달러)가 피벗 테이블에 표시되는 측정

단위입니다. 특정 연도 동안의 1 - Revenue를 기준으로 내림차순 또는 오름차순으로 Offices Hierarchy를 정렬할 수도 있고, 아예 정렬하지 않을 수도 있습니다.

이 그림에서는 2010년 1 - Revenue를 기준으로 오름차순으로 Offices Hierarchy를 정렬한 예를 보여 줍니다. Corporate Total 상위 항목은 항상 하위 항목 위에 표시됩니다. 2010년만 선택했으므로 다른 연도 동안의 값은 숫자를 기준으로 정렬되지 않을 수 있습니다.

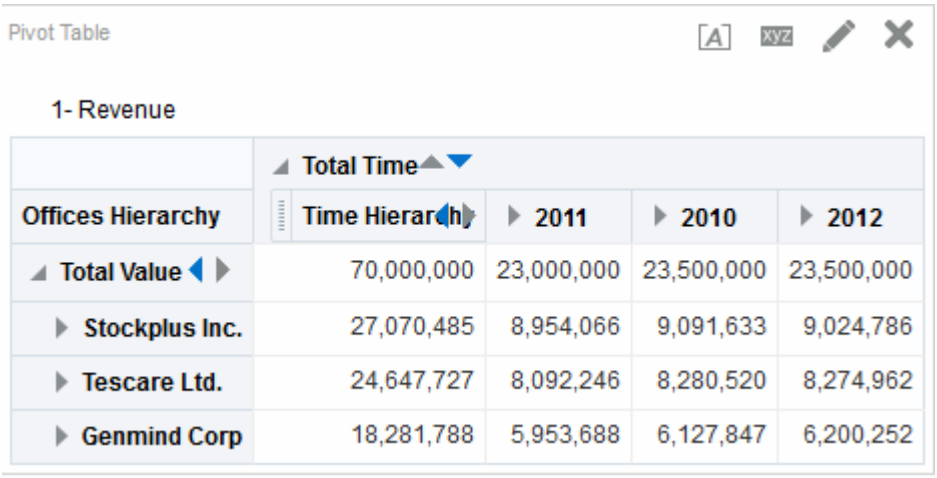


Pivot Table

1- Revenue

Offices Hierarchy	Total Time	2010	2011	2012
Total Value	70,000,000	23,500,000	23,000,000	23,500,000
Genmind Corp	18,281,788	6,127,847	5,953,688	6,200,252
Tescare Ltd.	24,647,727	8,280,520	8,092,246	8,274,962
Stockplus Inc.	27,070,485	9,091,633	8,954,066	9,024,786

이 그림에서는 Corporate Total에 대해 1 - Revenue를 기준으로 Time Hierarchy를 정렬한 예를 보여 줍니다. 연도는 2011, 2010, 2012 순서로 재배열됩니다. 2011년에 Corporate Total의 가장 낮은 값이 있으며 2010년 및 2012년에 가장 높은 값이 있습니다.



Pivot Table

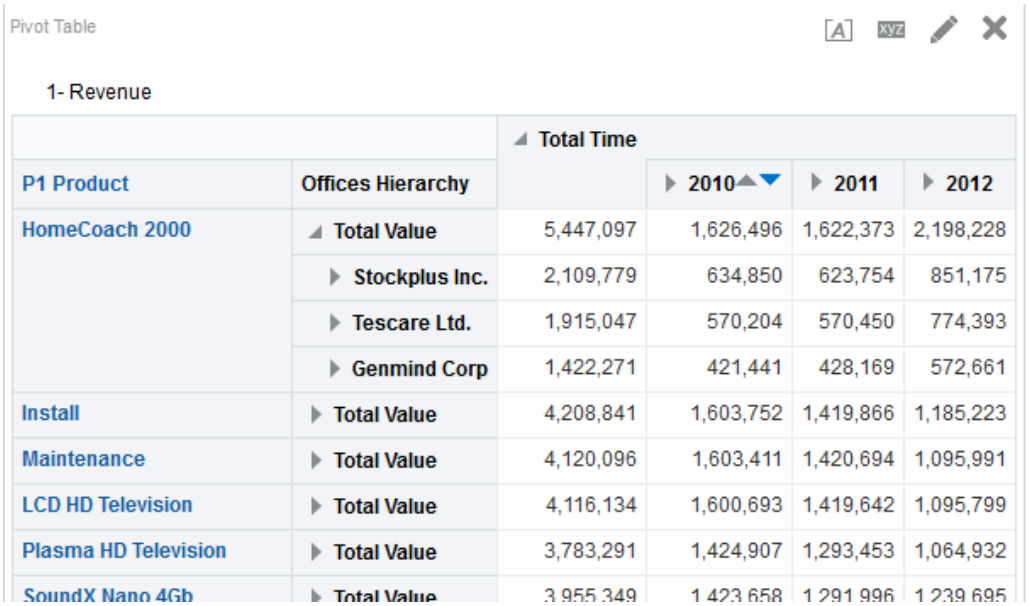
1- Revenue

Offices Hierarchy	Total Time	Time Hierarchy	2011	2010	2012
Total Value	70,000,000		23,000,000	23,500,000	23,500,000
Stockplus Inc.	27,070,485		8,954,066	9,091,633	9,024,786
Tescare Ltd.	24,647,727		8,092,246	8,280,520	8,274,962
Genmind Corp	18,281,788		5,953,688	6,127,847	6,200,252

예 2: 행 모서리에 두 개의 열이 있는 경우의 정렬

이 피벗 테이블에는 행이 두 개 있으며 행 하나로만 정렬됩니다.

피벗 테이블의 열 모서리에 Time Hierarchy가 있고 행 모서리에 P1 Products 및 Offices Hierarchy가 있으며 Products outside Offices가 있다고 가정합니다. 1 - Revenue(달러)가 피벗 테이블에 표시되는 측정 단위입니다. 2010년 1 - Revenue를 기준으로 내림차순으로 행 모서리를 정렬할 수 있습니다. Offices는 예 1에서와 동일하게 정렬되지만 Products는 가장 바깥쪽 층에 있으므로 정렬되지 않습니다.



Pivot Table

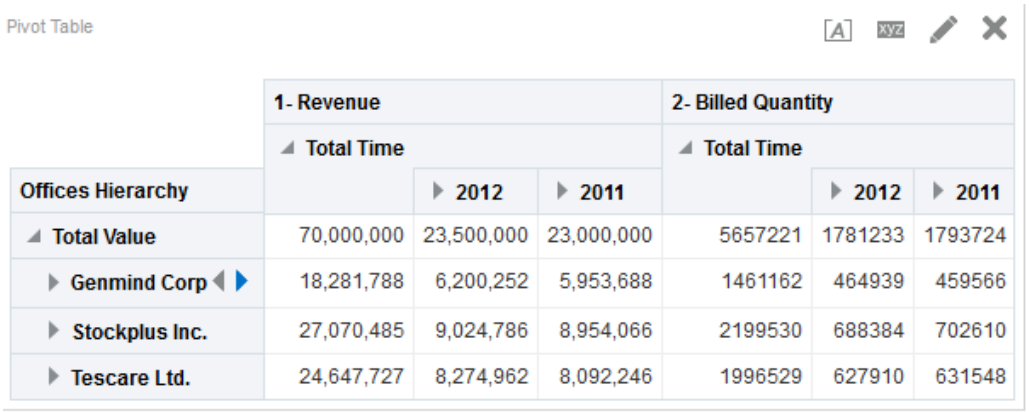
1- Revenue

		Total Time			
P1 Product	Offices Hierarchy		2010	2011	2012
HomeCoach 2000	Total Value	5,447,097	1,626,496	1,622,373	2,198,228
	Stockplus Inc.	2,109,779	634,850	623,754	851,175
	Tescare Ltd.	1,915,047	570,204	570,450	774,393
	Genmind Corp	1,422,271	421,441	428,169	572,661
Install	Total Value	4,208,841	1,603,752	1,419,866	1,185,223
Maintenance	Total Value	4,120,096	1,603,411	1,420,694	1,095,991
LCD HD Television	Total Value	4,116,134	1,600,693	1,419,642	1,095,799
Plasma HD Television	Total Value	3,783,291	1,424,907	1,293,453	1,064,932
SoundX Nano 4Gb	Total Value	3,955,349	1,423,658	1,291,996	1,239,695

예 3: 열 모서리에 두 개의 측정 단위가 있는 경우의 정렬

두 가지 측정 단위로 피벗 테이블을 정렬할 수 있습니다.

피벗 테이블의 열 모서리에 Time Hierarchy가 있고 행 모서리에 Offices Hierarchy가 있다고 가정해 보십시오. 1 - Revenue 및 2 - Billed Quantity는 그림에 나온 대로 피벗 테이블의 측정 단위입니다. GenMind Corp에 대한 최하위 노드를 기준으로 왼쪽 삼각형을 사용하여(**오름차순 정렬**) 연도를 정렬하려고 시도할 경우 열 모서리의 첫번째(왼쪽에서 오른쪽의 순서) 측정 단위가 정렬할 측정 단위로 선택됩니다. 1 - Revenue가 모서리의 첫번째 측정 단위일 경우 피벗 테이블은 그림과 같이 정렬됩니다.



Pivot Table

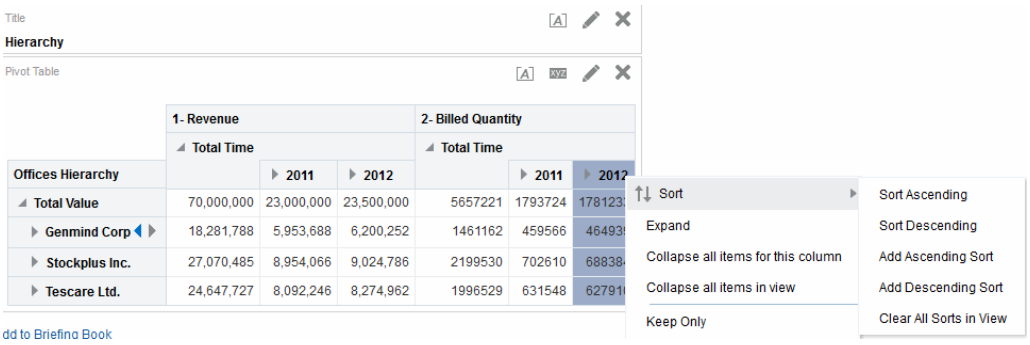
	1- Revenue			2- Billed Quantity		
	Total Time			Total Time		
Offices Hierarchy		2012	2011		2012	2011
Total Value	70,000,000	23,500,000	23,000,000	5657221	1781233	1793724
Genmind Corp	18,281,788	6,200,252	5,953,688	1461162	464939	459566
Stockplus Inc.	27,070,485	9,024,786	8,954,066	2199530	688384	702610
Tescare Ltd.	24,647,727	8,274,962	8,092,246	1996529	627910	631548

Pivot Table

Offices Hierarchy	1- Revenue			2- Billed Quantity		
	Total Time			Total Time		
		2011	2012		2011	2012
Total Value	70,000,000	23,000,000	23,500,000	5657221	1793724	1781233
Genmind Corp	18,281,788	5,953,688	6,200,252	1461162	459566	464939
Stockplus Inc.	27,070,485	8,954,066	9,024,786	2199530	702610	688384
Tescare Ltd.	24,647,727	8,092,246	8,274,962	1996529	631548	627910

행 모서리에 측정 단위가 있는 경우에는 연도를 기준으로 정렬할 때 가장 위쪽 측정 단위가 정렬에 사용됩니다.

피벗 테이블, 테이블 또는 격자에서 정렬 마우스 오른쪽 단추 상호 작용을 사용하여 정렬할 경우 정렬에 사용할 측정 단위를 선택할 수 있는 옵션이 표시됩니다. 자세한 내용은 정렬 옵션 메뉴를 참조하십시오.



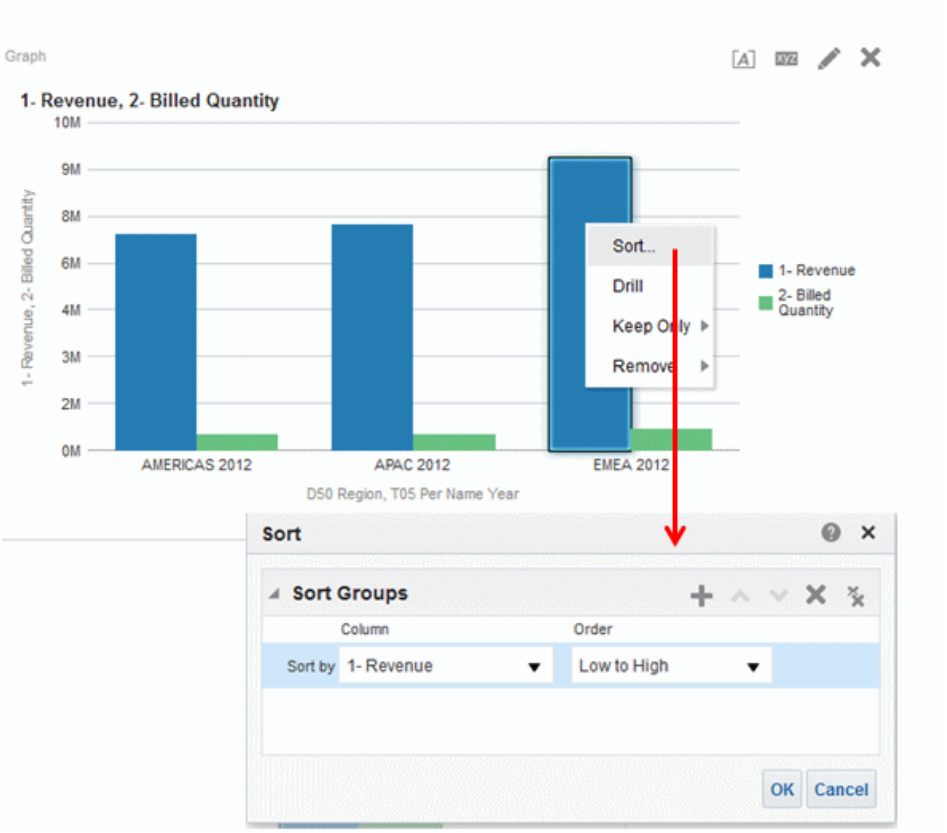
마우스 오른쪽 단추 메뉴를 사용하여 그래프에서 정렬

그래프를 마우스 오른쪽 단추로 누르면 여러 정렬 옵션이 제공됩니다.

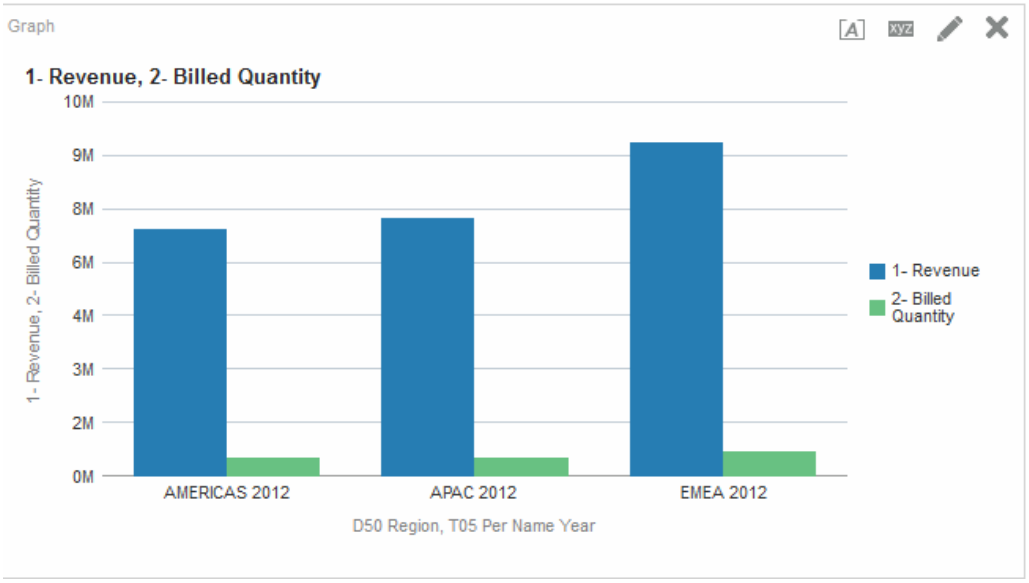
퍼널, 게이지, 그래프 뷰에서 데이터 표시자(그래프 유형에 따라 막대, 선, 조각 등), 범례 항목, 그룹 레벨(X축) 항목 또는 프롬프트 레이블이나 섹션 레이블을 마우스 오른쪽 단추로 누를 수 있습니다. **정렬**을 선택하고 [정렬] 대화상자에서 적절한 정렬 옵션을 선택합니다.

두 개의 측정 단위 1 - Revenue와 2 - Billed Quantity로 구성된 세로 막대 그래프가 있고, 이 측정 단위가 T05 Per Name Year로 그룹화되고 D50 Region으로 프롬프트된다고 가정합니다. 막대 그래프를 매출별 오름차순으로 정렬한다고 가정해 보십시오.

다음 그림은 정렬 대화상자의 예를 보여줍니다. 여기서 **정렬 기준 열**로 1 - Revenue가 선택되고 **순서**로 **오름차순**이 선택되어 있습니다.



다음 그림은 두 개의 측정 단위 1 - Revenue와 2 - Billed Quantity로 구성된 세로 막대 그래프를 정렬한 결과를 보여줍니다. 이 측정 단위는 T05 Per Name Year로 그룹화되고, D50 Region으로 프롬프트되고, 1 - Revenue를 기준으로 **오름차순**으로 정렬되어 있습니다.



테이블 뷰, 피벗 테이블 뷰 및 고급 격자 뷰에서 행 및 크기 조정

데이터 찾아보기 방법으로 스크롤을 사용하도록 설정된 테이블 뷰, 피벗 테이블 뷰 및 고급 격자 뷰의 행 및 열 모서리 크기를 조정할 수 있습니다.

속성 대화상자, 즉 [테이블 속성] 대화상자의 [스타일] 탭, [피벗 테이블 속성] 대화상자 또는 [격자 속성] 대화상자의 [일반 사항] 탭 각각에서 데이터를 찾아보기 위한 방법으로 스크롤을 사용하도록 테이블, 피벗 테이블 또는 고급 격자를 설정합니다.

행 및 열의 크기를 조정할 때는 다음 사항에 주의하십시오.

- 크기 조정은 지속되지 않습니다. 예를 들어, 테이블을 닫은 후 다시 표시하면 이전의 크기 조정 설정이 사라집니다.
- 테이블, 피벗 테이블 또는 고급 격자를 PDF로 익스포트할 경우 무시됩니다.

테이블 뷰, 피벗 테이블 뷰 또는 고급 격자 뷰에서 행 또는 열 모서리의 크기를 조정하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 열 또는 행 모서리의 테두리 위에 마우스 포인터를 놓습니다. 크기 조정 커서가 표시됩니다.
2. 마우스 단추를 누른 상태로 있습니다. 점선이 표시됩니다.
3. 점선을 원하는 크기로 끈 후 마우스 단추를 놓습니다.

뷰 저장

언제라도 작업 중인 뷰를 저장할 수 있습니다.

뷰를 저장하려면 분석을 저장해야 합니다. 예를 들어 Brand Revenue 분석을 생성하고 해당 테이블 뷰를 편집한 다음 처음으로 저장 여부를 결정할 수 있습니다.

- 뷰를 저장하려면 다음과 같이 하십시오.
  - 새 뷰 또는 기존 뷰에서 [분석] 편집기에 있는 **분석 저장** 단추를 누릅니다.
  - 다른 이름으로 저장해야 하는 기존 뷰에서는 [분석] 편집기에서 **다른 이름으로 저장** 단추를 누릅니다.

  분석을 처음 저장하는 경우 또는 기존 분석을 다른 이름으로 저장하는 경우에는 분석 저장을 위한 정보를 지정할 수 있는 [다른 이름으로 저장] 대화상자가 표시됩니다.

뷰 또는 혼합 레이아웃 이름 바꾸기

뷰 또는 혼합 레이아웃을 생성한 경우 일반 사용자에게 더 의미 있는 이름으로 뷰 또는 혼합 레이아웃의 이름을 바꿀 수 있습니다.

뷰 또는 혼합 레이아웃의 이름 바꾸기는 간단합니다.

1. 이름을 바꾸려는 항목에 따라 다음과 같이 하십시오.
   - 뷰 이름을 바꾸려면 뷰 편집기의 도구 모음에서 **뷰 이름 바꾸기** 단추를 누릅니다.
   - 혼합 레이아웃 이름을 바꾸려면 분석 편집기의 [결과] 탭 도구 모음에서 **혼합 레이아웃 이름 바꾸기** 단추를 누릅니다.
2. [뷰 이름 바꾸기] 대화상자에서 뷰 또는 혼합 레이아웃의 새 이름을 입력합니다.
3. **확인**을 누릅니다.

뷰 재배열

마우스를 사용하여 혼합 레이아웃 내에서 뷰(예: 제목, 범례, 테이블 또는 그래프)를 재배열할 수 있습니다.

다음과 같이 뷰를 재배열할 수 있습니다.

- 다른 뷰의 경계에 배열
- 혼합 레이아웃의 경계 외부에 배열 뷰가 전체 길이에 걸쳐서 또는 혼합 레이아웃의 너비에 맞게 표시됩니다.

예를 들어, Brand Revenue 분석에서 뷰를 재배열할 수 있습니다. Projected Revenue의 막대 그래프가 Actual Revenue의 선 그래프 앞에 표시되도록 배열할 수 있습니다.

뷰를 재배열하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 재배열할 뷰의 위쪽 모서리 바로 안쪽에 커서를 둡니다.
2. 뷰에서 마우스 왼쪽 단추(구성된 경우)를 누른 상태로 있습니다.

   뷰가 투명한 이동 가능한 객체로 표시됩니다.
3. 마우스를 사용하여 뷰를 필요한 위치로 끕니다.

   뷰는 다음과 같이 재배열할 수 있습니다.

   - 뷰의 경계에 재배열

     각 뷰에는 네 개의 경계(위쪽, 아래쪽, 왼쪽, 오른쪽)가 있으며 분석에 있는 다른 뷰의 경계를 따라 배열할 수 있습니다. 뷰를 끌어 놓아서 다른 뷰의 경계 옆에 표시할 수 있습니다.

   - 혼합 레이아웃의 경계 외부에 배열

     각 혼합 레이아웃에는 정사각형 또는 직사각형으로 배열된 하나 이상의 뷰가 포함됩니다. 혼합 레이아웃에는 네 개의 경계(위쪽, 아래쪽, 왼쪽 및 오른쪽)가 있습니다. 혼합 레이아웃의 경계 외부로 뷰를 끌어 놓을 수 있습니다. 이 작업을 수행하면 뷰가 전체 길이에 걸쳐서 또는 혼합 레이아웃의 너비에 맞게 표시됩니다.
4. 마우스 단추를 놓습니다.

   뷰는 혼합 레이아웃에서 파란색 막대로 표시되는 위치에 재배열됩니다.
5. 뷰를 추가로 재배열하려면 이전 단계를 반복합니다.

뷰 인쇄

표준 레이아웃 파일 형식을 사용해서 뷰를 인쇄할 수 있습니다.

HTML 또는 Adobe PDF(Portable Document Format)를 사용하여 뷰를 인쇄할 수 있습니다. Adobe PDF를 사용하여 인쇄하려면 Adobe Reader 6.0 이상이 필요합니다.

또한 머리글 및 바닥글 추가를 포함하여 PDF 및 인쇄 옵션을 지정할 수도 있습니다. 인쇄에 대한 자세한 내용은 뷰의 인쇄 및 익스포트 옵션 변경을 참조하십시오.

> **주:** HTML 인쇄 방법에는 브라우저의 인쇄 처리 기능이 사용됩니다. 원하는 결과를 얻을 수 없는 경우 PDF를 선택하여 열고 분석을 인쇄하십시오.

인쇄 가능한 항목은 다음과 같습니다.

- 뷰 편집기의 단일 뷰
- [혼합 레이아웃]에 표시되는 뷰의 조합 내용

단일 뷰 또는 뷰의 조합 내용을 인쇄하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 인쇄하려면 다음과 같이 하십시오.
   - 단일 뷰를 인쇄하려면 뷰 편집기의 도구 모음에서 **이 분석 인쇄** 단추를 누릅니다.
   - 혼합 레이아웃에 표시된 뷰의 조합 내용을 인쇄하려면 분석 편집기의 [결과] 탭 도구 모음에서 **이 분석 인쇄** 단추를 누릅니다.
2. **인쇄 가능한 HTML** 또는 **인쇄 가능한 PDF**를 선택합니다.
   - HTML의 경우 새 창에 인쇄할 뷰가 표시됩니다.

     파일 메뉴에서 **인쇄**를 선택합니다.
   - PDF의 경우 Adobe PDF 창에 인쇄할 뷰가 표시됩니다.

     Adobe PDF 창에서 제공되는 옵션을 사용하여 파일을 저장하거나 인쇄합니다.

주: 표준 페이지 크기에 맞지 않는 게이지를 인쇄하려면 게이지를 분할해야 합니다.

뷰의 인쇄 및 익스포트 옵션 변경

뷰가 인쇄 및 익스포트되는 방식을 변경할 수 있습니다.

인쇄 및 익스포트 옵션을 변경하면 다음과 같이 익스포트/인쇄된 출력을 사용자정의할 수 있습니다.

- 출력에 포함될 항목(예: 머리글 및 바닥글) 지정
- 인쇄 및 익스포트에 사용할 수 있는 레이아웃 선택
- 사용자정의 인쇄 레이아웃 생성, 편집, 바꾸기 및 제거

1. 분석 편집기의 [결과] 탭 도구 모음에서 **인쇄 및 익스포트 옵션** 단추를 누릅니다.
2. [인쇄 및 익스포트 옵션] 대화상자에서 적합한 옵션을 지정하고 **확인**을 누릅니다.

대시보드에 표시되는 뷰 미리 보기

대시보드에 표시되는 뷰를 미리 볼 수 있습니다.

다음과 같은 항목을 미리 볼 수 있습니다.

- 뷰 편집기의 단일 뷰
- [혼합 레이아웃]에 표시되는 뷰의 조합 내용
- 미리 보려면 다음과 같이 하십시오.
  - 단일 뷰를 미리 보려면 뷰 편집기의 도구 모음에서 **대시보드에 표시될 결과 모양 보기** 단추를 누릅니다.
  - 혼합 레이아웃에 표시되는 뷰의 조합 내용을 미리 보려면 분석 편집기의 [결과] 탭 도구 모음에서 **대시보드에 표시될 결과 모양 보기** 단추를 누릅니다.

주: **대시보드에 표시될 결과 모양 보기** 단추를 사용할 수 없는 경우 관리자가 해당 표시를 숨겼을 수 있습니다.

대시보드 미리보기는 새 창에 표시됩니다. 모든 프롬프트가 미리 보기에 표시되고 적용됩니다.

뷰 제거

뷰를 포함하는 요소에서 뷰를 제거할 수 있습니다.

다음과 같은 대상으로부터 뷰를 제거할 수 있습니다.

- 혼합 레이아웃

  혼합 레이아웃으로부터 뷰를 제거하면 혼합 레이아웃에서만 뷰가 제거되고 분석에서는 뷰가 제거되지 않습니다.

- 분석

  분석에서 뷰를 제거하면 분석 및 뷰가 추가된 모든 혼합 레이아웃에서 뷰가 제거됩니다.

- 뷰를 제거하려면 다음과 같이 하십시오.

  – 혼합 레이아웃에서 뷰를 제거하려면 [혼합 레이아웃]에서 **혼합 레이아웃에서 뷰 제거** 단추를 누릅니다.

  – 분석에서 제거하려면 [뷰] 창에서 뷰를 선택하고 **분석에서 뷰 제거** 단추를 누릅니다.

뷰에서 결과 새로고침

테이블 및 피벗 테이블과 같이 결과 데이터가 표시된 뷰에서 작업하는 경우 현재 분석의 결과를 새로고침할 수 있습니다.

결과를 제한하는 필터를 추가하는 등의 변경을 수행하거나 변경 결과를 확인하려는 경우 결과를 새로고침하는 것이 좋습니다.

- 분석 편집기의 [결과] 탭 도구 모음에서 **현재 분석의 결과 새로고침** 단추를 누릅니다.

에이전트 사용자에게 전달할 뷰 사용자정의

에이전트 편집기의 [대상] 탭에서 지정한 대상을 기반으로 전달 콘텐츠의 형식이 자동 지정됩니다.

혼합 레이아웃에 뷰를 포함시켜 특정 대상으로 전송되는 뷰를 수동으로 제어할 수 있습니다. 예를 들어, 뷰를 이동 전화로 전달하려는 경우 거의 모든 텍스트를 포함하는 뷰를 생성하여 혼합 레이아웃에 추가할 수 있습니다. 이전 릴리스(11*g* 이전 릴리스)에서는 이 기능을 "특수 뷰"라고 했습니다.

1. 적합한 분석에 대해 전달되는 콘텐츠에 사용할 뷰를 생성하여 저장합니다.
2. 분석 편집기 [결과] 탭의 도구 모음에서 **혼합 레이아웃 생성** 단추를 누릅니다.
3. 생성한 뷰를 혼합 레이아웃에 추가합니다.
4. 분석 편집기 [결과] 탭의 도구 모음에서 **분석 속성 편집** 단추를 누릅니다.
5. **텍스트 전달 보기** 상자에서 뷰를 추가한 혼합 레이아웃을 선택합니다.
6. **확인**을 누릅니다.

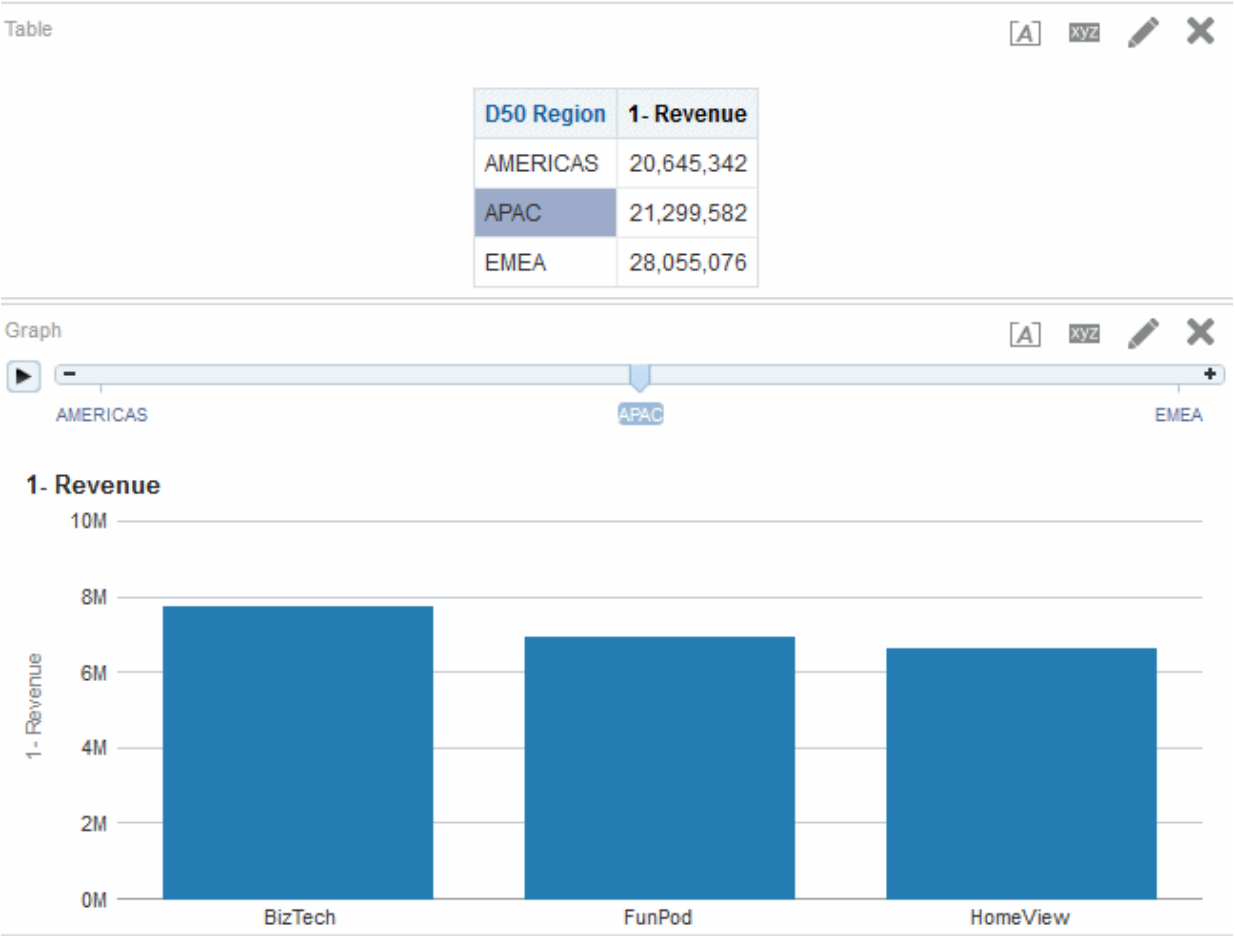
뷰의 마스터-디테일 링크란?

뷰의 마스터-디테일 링크를 사용하면 마스터 뷰라는 하나의 뷰가 디테일 뷰라는 하나 이상의 다른 뷰에서 데이터 변경을 지시하는 방식으로 두 개 이상의 뷰 간의 관계를 설정할 수 있습니다.

예를 들어 다음 두 개의 뷰가 있다고 가정해 보십시오.

- Region별로 Dollars를 표시하는 테이블
- 섹션 슬라이더에 Region과 함께 Brand별 Dollars를 표시하는 그래프

마스터-디테일 연결 기능을 사용하여 두 뷰를 연결할 수 있습니다. 그러면 테이블에서 특정 Region을 누를 때 그래프의 데이터뿐만 아니라 그래프의 섹션 슬라이드에 있는 Region도 테이블에서 누른 Region을 반영하도록 변경됩니다. 예를 들어, 그림 테이블의 D50 Region 열에서 APAC를 누르면 APAC의 섹션 슬라이더에 현위치 표시기가 나타나고 그래프의 데이터가 APAC의 데이터로 업데이트됩니다.



마스터 뷰란?

마스터 뷰는 하나 이상의 디테일 뷰에서 데이터 변경을 지시합니다.

지정된 채널에서 마스터-디테일 이벤트를 전송하도록 뷰에서 열의 상호 작용을 설정하면 뷰가 마스터 뷰가 됩니다. 이 열을 마스터 열이라고 합니다.

마스터 열은 해당 열을 눌렀을 때 마스터-디테일 이벤트를 전송하여 디테일 뷰의 데이터를 업데이트하도록 정보를 전달하는 열입니다.

다음 뷰 유형은 마스터 뷰입니다.

- 퍼널 그래프
- 게이지
- 그래프
- 히트 매트릭스
- 맵
- 피벗 테이블
- 테이블
- 격자(바깥쪽 모서리만 해당, 안쪽 시각화는 아님)

마스터 뷰는 디테일 뷰와 동일한 분석에 포함되거나 다른 분석에 포함될 수 있습니다. 마스터 뷰는 하나 이상의 디테일 뷰에서 데이터를 업데이트할 수 있습니다.

그래프 또는 게이지의 행 또는 열 모서리(즉, 범례 또는 그룹 레이블)에 있는 열에 구성된 마스터-디테일 이벤트는 뷰의 해당 데이터 항목에서 이 항목에 상응하는 측정 단위에 설정된 모든 이벤트와 함께 노출됩니다(누를 경우).

마스터 열이 될 수 있는 열 유형

모든 유형의 열(계층, 속성 또는 측정 단위)이 마스터 열이 될 수 있습니다.

하지만 마스터 열은 페이지 모서리 또는 마스터 뷰의 섹션 슬라이더에 표시할 수 없습니다. 마스터 열은 뷰의 본문에 표시되어야 합니다.

주: 계층 열은 마스터 열로 지원되지만 사용자가 계층 레벨을 누르면 레벨이 디테일 뷰에도 확장되어 있는 경우에만 변경사항이 디테일 뷰에 적용됩니다.

마스터-디테일 이벤트가 전달하는 정보

마스터-디테일 이벤트가 발생하면 누른 마스터 뷰의 셀(또는 항목) 정의를 전달합니다.

마스터-디테일 이벤트가 전달하는 특정 정보는 열 유형에 따라 달라집니다.

- 속성 열의 경우 누른 값과 컨텍스트 정보를 축 멤버의 왼쪽 및 위에 전달합니다.

  예를 들어, 그림에서 속성 열 D51 Area가 마스터 열이고 Central(파란색으로 강조 표시됨)을 누르면 전달되는 마스터-디테일 이벤트 정보는 D50 Region = AMERICAS 및 D51 Area = Central입니다.

Table

D50 Region	D51 Area	T05 Per Name Year	1- Revenue
AMERICAS	Central	2010	1,132,032
		2011	1,069,522
		2012	1,113,286
	North America	2010	4,676,810
		2011	4,597,723
		2012	4,675,052
	South America	2010	1,149,714
		2011	1,100,666
		2012	1,130,539
APAC	North	2010	1,113,193
		2011	1,108,589
		2012	1,117,729
	South	2010	4,860,500
		2011	4,755,278

- 측정 단위 열의 경우 데이터 값의 모든 컨텍스트 정보를 전달합니다.

  예를 들어, 다음 그림에서 측정 단위 열 1 - Revenue가 마스터 열이고 1,113,286(파란색으로 강조 표시됨)을 누르면 전달되는 마스터-디테일 이벤트 정보는 D50 Region = AMERICAS, D51 Area = North America 및 T05 Per Name Year = 2012입니다.

Table

D50 Region	D51 Area	T05 Per Name Year	1- Revenue
AMERICAS	Central	2010	1,132,032
		2011	1,069,522
		2012	1,113,286
	North America	2010	4,676,810
		2011	4,597,723
		2012	4,675,052
	South America	2010	1,149,714
		2011	1,100,666
		2012	1,130,539
APAC	North	2010	1,113,193
		2011	1,108,589
		2012	1,117,729
	South	2010	4,860,500
		2011	4,755,278

마스터-디테일 이벤트 정보는 디테일 뷰의 페이지 모서리 또는 섹션 슬라이더 위치를 정의합니다.

채널이란?

채널은 마스터 뷰를 디테일 뷰에 연결합니다.

채널은 마스터 뷰의 마스터-디테일 이벤트를 디테일 뷰로 전달하는 매체입니다. 마스터-디테일 관계에서는 Channel1과 같이 마스터 뷰 및 디테일 뷰 모두 동일한 채널을 사용해야 합니다. 채널 이름은 대소문자를 구분합니다.

디테일 뷰란?

디테일 뷰는 지정된 채널에서 마스터 뷰가 전송한 마스터-디테일 이벤트를 수신하고 응답하는 뷰입니다.

사용자가 마스터-디테일 이벤트를 수신하도록 뷰를 설정하면 해당 뷰가 디테일 뷰가 됩니다.

디테일 뷰에는 마스터-디테일 이벤트에 의해 전달된 정보로 값이 직접 변경되는 하나 이상의 열이 포함됩니다. 이러한 열을 디테일 열이라고 합니다. 디테일 열은 다음과 같은 특성을 지녀야 합니다.

- 디테일 뷰의 페이지 모서리 또는 섹션 슬라이더에 있어야 합니다. 디테일 열이 페이지 모서리 또는 섹션 슬라이더에 표시되는지 여부는 뷰의 유형에 따라 달라집니다.
  - 피벗 테이블 및 테이블의 경우 페이지 모서리에 있어야 합니다.
  - 그래프 및 게이지의 경우 페이지 모서리 또는 섹션 슬라이더에 있을 수 있습니다.

주: 디테일 열이 섹션 슬라이더에 있고 페이지 모서리가 제공된 경우 마스터-디테일 이벤트의 정보로 디테일 열이 업데이트되지 않습니다. 예를 들어, 이벤트 정보가 D50 Region=AMERICAS 및 T05 Per Name Year=2009이고 디테일 뷰의 페이지 모서리에 Region이 있고 섹션 슬라이더에 Years가 있으면 Region만 업데이트됩니다.

- 마스터 뷰의 열과 일치해야 합니다.

디테일 뷰에 여러 개의 디테일 열이 포함된 경우 여러 채널에서 마스터-디테일 이벤트를 수신하고 응답합니다.

디테일 뷰가 될 수 있는 뷰 유형은 다음과 같습니다.

- 퍼널 그래프
- 게이지
- 그래프
- 히트 매트릭스
- 맵
- 피벗 테이블
- 테이블
- 격자(바깥쪽 모서리만 해당, 안쪽 시각화는 아님)

디테일 뷰:

- 여러 마스터 뷰로부터 마스터-디테일 이벤트를 수신할 수 있습니다.
- 마스터 뷰와 동일한 분석에 포함되거나 다른 분석에 포함될 수 있습니다.
- 다른 뷰에 대해 마스터로 작동할 수 없습니다.

마스터-디테일 뷰 링크의 작동 방법

마스터 뷰와 디테일 뷰가 연결된 상태에서 사용자가 마스터 열에서 셀(또는 항목)을 누르면 마스터-디테일 이벤트가 지정된 채널에서 생성되어 마스터-디테일 이벤트 정보가 디테일 뷰에 전달됩니다.

지정된 채널에서 마스터-디테일 이벤트를 수신 대기 중인 디테일 뷰는 이벤트와 마스터-디테일 이벤트 정보를 수신합니다. 디테일 뷰는 마스터-디테일 이벤트 정보를 수신하여 이 정보에서 디테일 열과 일치하는 열을 확인합니다. 일치하는 항목을 찾으면 마스터-디테일 이벤트 정보에서 열 값을 가져와서 디테일 열을 업데이트한 후 전체 디테일 뷰를 새로고침합니다.

주: 마스터 열이 섹션 슬라이더에 있을 경우 브라우저에서 처음에 표시되지 않는 모든 디테일 뷰는 사용자가 아래로 스크롤하여 표시될 때까지 업데이트되어 새로고침되지 않습니다. 섹션 슬라이더에 대한 자세한 내용은 그래프, 게이지 및 퍼널에서 섹션 슬라이더 정의를 참조하십시오.

뷰의 마스터-디테일 링크가 작동하는 방법에 대한 예는 마스터-디테일 관계로 링크된 테이블 및 그래프 예를 참조하십시오.

마스터-디테일 관계로 뷰 링크

마스터-디테일 관계에서 뷰를 연결하려면 마스터 뷰와 디테일 뷰를 정의해야 합니다.

마스터-디테일 링크에 대한 자세한 내용은 뷰의 마스터-디테일 링크란?을 참조하십시오.

마스터 뷰 정의

마스터 뷰는 하나 이상의 디테일 뷰에서 데이터 변경을 지시합니다.

마스터 뷰가 될 수 있는 뷰 유형은 퍼널 그래프, 게이지, 그래프, 피벗 테이블, 테이블 및 격자입니다. 격자 뷰의 경우 안쪽 시각화가 아니라 바깥쪽 모서리만 마스터 뷰가 될 수 있습니다.

마스터 뷰는 디테일 뷰와 동일한 분석에 포함되거나 다른 분석에 포함될 수 있습니다. 마스터 뷰는 하나 이상의 디테일 뷰에서 데이터를 업데이트할 수 있습니다.

마스터 뷰에는 채널에서 마스터-디테일 이벤트를 전송하는 상호 작용을 설정하는 마스터 열이 포함됩니다. 채널은 마스터-디테일 이벤트를 디테일 뷰로 전달합니다. 마스터 열은 페이지 모서리 또는 섹션 슬라이더에 표시할 수 없습니다. 마스터 열은 뷰의 본문에 표시되어야 합니다.

1. 뷰를 마스터 뷰로 정의하려는 분석을 생성하거나 편집합니다.
2. 마스터 열로 지정하려는 열에 대해 분석 편집기의 [조건] 탭에서 **옵션** 단추를 누른 후 **열 속성**을 선택합니다.

   주: 또한 [레이아웃] 창에서 **추가 옵션** 단추를 누르고 **열 속성**을 선택하여 [열 속성] 대화상자를 표시할 수 있습니다.

3. [열 속성] 대화상자에서 **상호 작용** 탭을 누릅니다.
4. **값** 영역의 **기본 상호 작용** 상자에서 **마스터-디테일 이벤트 전송**을 선택합니다. **채널 지정** 필드가 표시됩니다.
5. **채널 지정** 필드에서 마스터 뷰가 마스터-디테일 이벤트를 전송하는 채널의 이름을 입력합니다. 모든 적합한 이름(예: Sales Analysis Channel, Channel 1, 또는 channel 1)을 사용할 수 있습니다.
6. 마스터 뷰로 사용할 뷰를 추가합니다. 마스터 열이 포함된 모든 뷰는 마스터 뷰로 사용할 수 있습니다.
7. 분석 편집기의 **결과** 탭을 눌러 기본 테이블 또는 피벗 테이블 뷰를 봅니다.
8. **확인**을 누릅니다.

디테일 뷰 정의

디테일 뷰는 지정된 채널에서 마스터 뷰가 전송한 마스터-디테일 이벤트를 수신하고 응답하는 뷰입니다.

디테일 뷰는 마스터 뷰 테이블에서 값 누르기와 같은 마스터-디테일 이벤트에 응답합니다.

디테일 뷰가 될 수 있는 뷰 유형은 퍼널 그래프, 게이지, 그래프, 피벗 테이블, 테이블 및 격자입니다. 격자 뷰의 경우 안쪽 시각화가 아니라 바깥쪽 모서리만 디테일 뷰가 될 수 있습니다. 디테일 뷰:

- 여러 마스터 뷰로부터 이벤트를 수신할 수 있습니다.
- 마스터 뷰와 동일한 분석에 포함되거나 다른 분석에 포함될 수 있습니다.
- 다른 뷰에 대해 마스터 뷰로 작동할 수 없습니다.

1. 뷰를 디테일 뷰로 정의하려는 분석을 생성하거나 편집합니다.
2. 디테일 뷰로 지정할 뷰(예: 그래프)를 생성합니다.
3. 뷰를 편집합니다.
4. 뷰 편집기의 도구 모음에서 뷰의 [속성] 단추를 누릅니다. 그래프에 대한 예를 보려면 [그래프 편집기]에서 **그래프 속성** 단추를 누릅니다. 뷰의 속성 대화상자가 표시됩니다. 예를 들어, 그래프의 경우 [그래프 속성] 대화상자가 표시됩니다.
5. [게이지 속성] 대화상자의 [일반 사항] 탭에서(게이지의 경우), [그래프 속성] 대화상자의 [일반 사항] 탭에서(그래프 또는 퍼널 그래프의 경우), [히트 매트릭스 속성] 대화상자의 [일반 사항] 탭에서(히트 매트릭스의 경우), [맵 속성] 대화상자의 [상호 작용] 탭에서(맵의 경우), 피벗 테이블 속성 대화상자(피벗 테이블의 경우) 또는 [테이블 속성] 대화상자의 [스타일] 탭에서(테이블의 경우) **마스터-디테일 이벤트 수신** 상자를 선택합니다.

   주: 맵 뷰에서 마스터 값을 갖는 디테일 기능을 찾을 수 없는 경우 `ID: nnn`에 대해 표시할 데이터 없음이라는 경고 메시지가 표시됩니다.

6. **이벤트 채널** 필드에서 디테일 뷰가 마스터-디테일 이벤트를 수신하기 위해 사용할 채널 이름을 입력합니다. 이 이름은 마스터 뷰가 마스터-디테일 이벤트를 전송하기 위해 사용하는 채널 이름과 일치(대소문자 구분)해야 합니다. 마스터 뷰의 채널에 대한 자세한 내용은 마스터 뷰 정의를 참조하십시오.

   이 필드는 [마스터-디테일 이벤트 수신] 체크박스를 선택한 경우에만 사용으로 설정됩니다. 이 필드를 사용하면 맵이 하나 이상의 마스터 뷰에 의해 발생한 마스터-디테일 이벤트를 수신하는 채널을 한 개 이상 입력할 수 있습니다. 채널 이름은 대소문자를 구분하며 마스터 뷰에 지정된 채널 이름과 정확하게 일치해야 합니다. 채널은 콤마로 구분하십시오(예: channel a, channel b).

7. **확인**을 누릅니다.
8. [레이아웃] 창에서 다음과 같이 디테일 열로 사용할 열을 [프롬프트] 놓기 대상 또는 [선택] 놓기 대상으로 끕니다.
   - 디테일 뷰가 피벗 테이블 또는 테이블인 경우 열을 [프롬프트] 놓기 대상으로 끕니다.
   - 디테일 뷰가 그래프 또는 게이지인 경우 그래프 또는 게이지가 [프롬프트] 놓기 대상에서 열을 포함하지 않는 한 [프롬프트] 놓기 대상 또는 [선택] 놓기 대상 중 원하는 항목으로 열을 끕니다. 그런 다음 열을 [프롬프트] 놓기 대상으로 끌어야 합니다.

     주: 모든 디테일 열을 동일한 놓기 대상으로 끌어 놓아야 합니다. 일부는 [프롬프트] 놓기 대상으로 끌고 일부는 [선택] 놓기 대상으로 끌 수 없습니다.

   놓기 대상에 대한 자세한 내용은 놓기 대상 이해를 참조하십시오.

9. (선택사항) 하나 이상의 디테일 열을 [섹션] 놓기 대상에 끌어 놓은 경우 **슬라이더로 표시** 상자를 선택합니다.

주: 그래프에서 마스터-디테일 이벤트를 수신하기 위해서는 디테일 열이 [섹션] 놓기 대상으로 이동해야 합니다. 그러면 분석이나 대시보드에 슬라이더가 생성됩니다. 마스터-디테일 관계의 일부인 그래프 뷰에서 분석이나 대시보드의 모양을 단순화하려는 경우 **슬라이더로 표시** 상자를 선택하지 마십시오. 그러면 디테일 열을 맞추기 위해 생성된 슬라이더를 표시하지 않도록 선택할 수 있습니다.

마스터-디테일 관계로 링크된 테이블 및 그래프 예

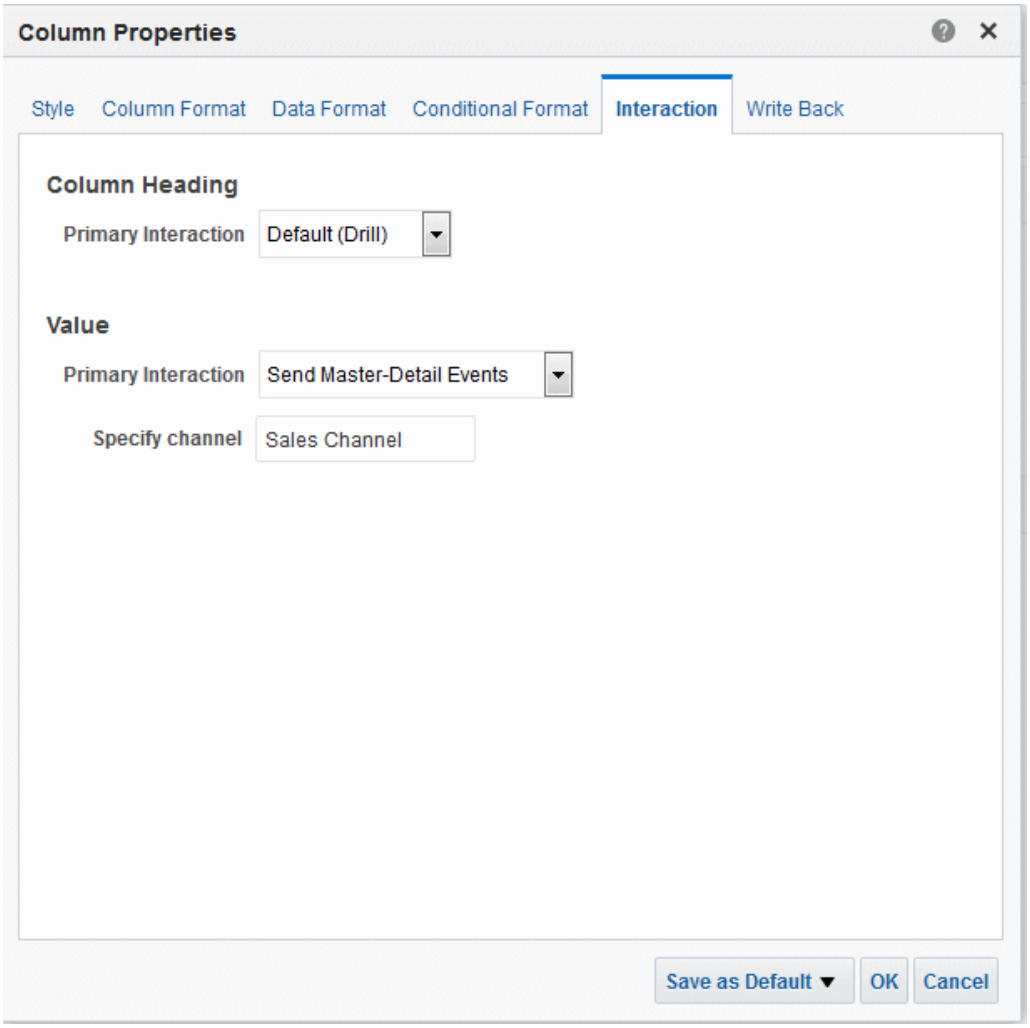
테이블 및 그래프를 링크할 수 있기 때문에 데이터 포인트 간 관계가 명확합니다.

이 예에서 Regional Sales Master View 테이블은 마스터-디테일 관계에서 Regional Sales View Detail View 그래프에 연결됩니다.

Regional Sales Master View 정보

Regional Sales Master View는 지역 판매 정보를 분석할 수 있는 일련의 열을 제공합니다.

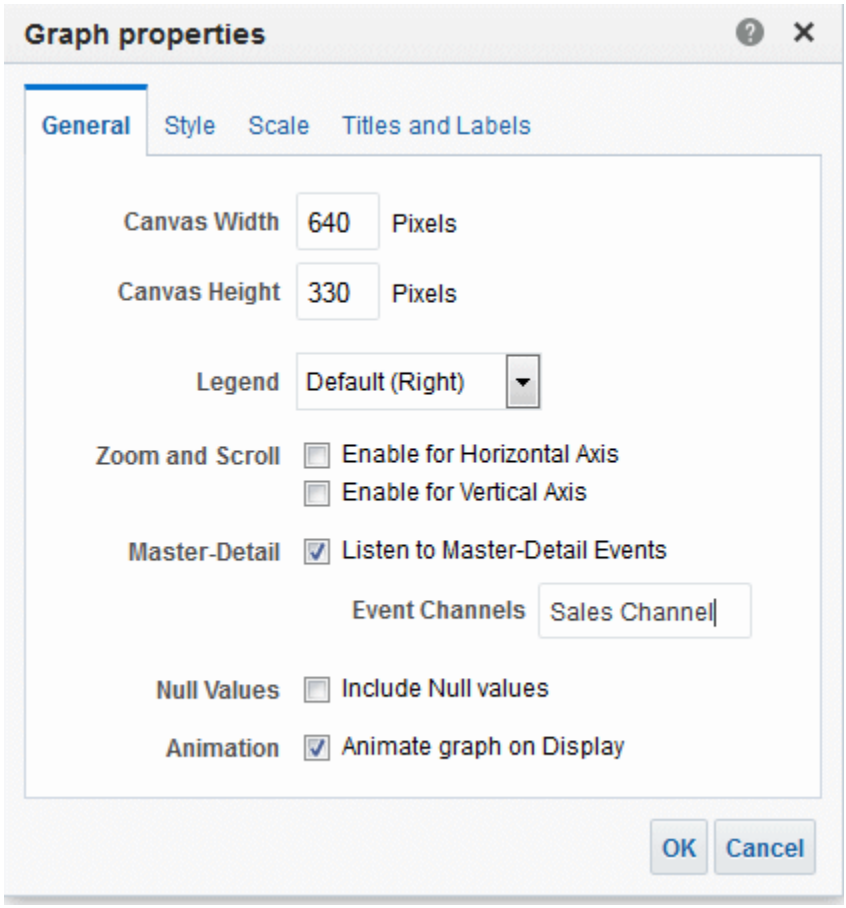
마스터 뷰의 분석에는 D50 Region 및 1 - Revenue 열이 포함되어 있습니다. 1 - Revenue 열은 다음 그림에 표시된 것처럼 마스터 열로 설정되었습니다. 마스터 뷰로 추가된 뷰는 테이블입니다.



Regional Sales Detail View 정보

Regional Sales Detail View는 지역의 판매 세부정보를 분석할 수 있는 일련의 열을 제공합니다.

디테일 뷰의 분석에는 D50 Region, P4 Brand 및 1 - Revenue 열이 포함되어 있습니다. 디테일 뷰로 추가된 뷰는 세로 막대 그래프이며 다음 그림에서와 같이 Sales Channel에서 마스터-디테일 이벤트를 수신하도록 설정되었습니다.



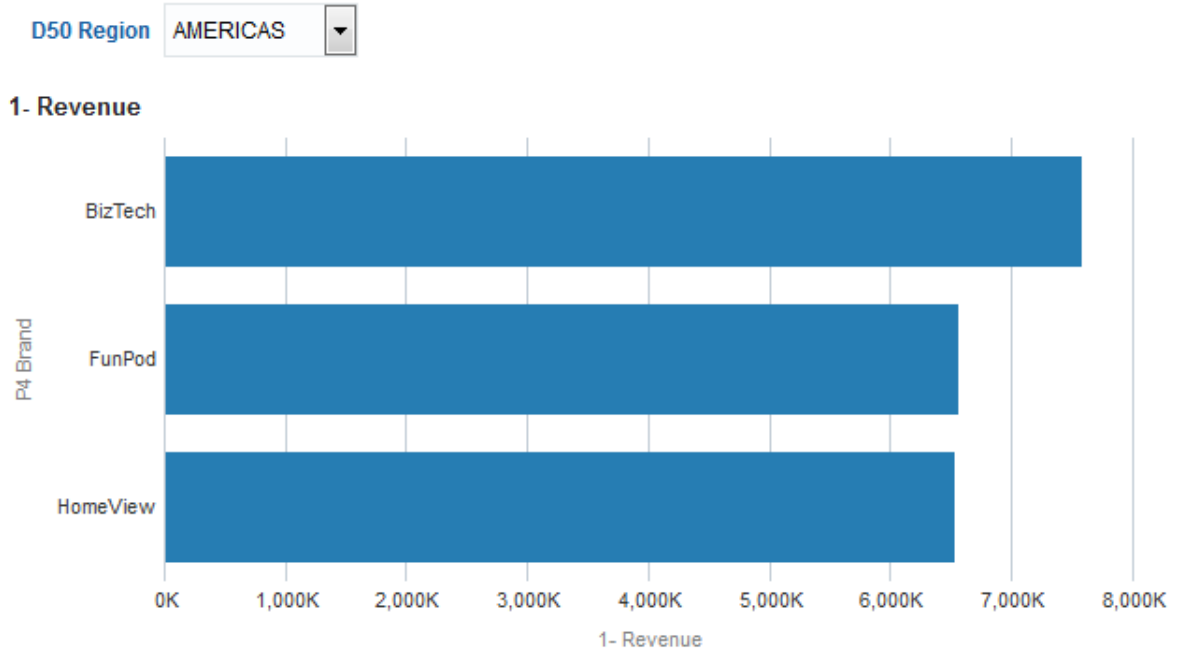
D50 Region 열은 디테일 열로 사용하도록 설정되었습니다. 이 작업은 그림 4–36과 같이 D50 Region 열을 [레이아웃] 창의 [그래프 프롬프트] 놓기 대상으로 끌어 놓아서 수행되었습니다. 그런 다음 D50 Region 열은 테이블의 페이지 모서리에 표시됩니다.

Regional Sales Master View와 Regional Sales Detail View의 마스터-디테일 링크 작동 방식

마스터-디테일 링크를 사용하면 마스터 뷰와 디테일 뷰 데이터 포인트를 단일 계산에 결합할 수 있습니다.

사용자가 Regional Sales Master View에서 AMERICAS 지역에 대해 수익이 포함된 셀을 누르면 뷰가 Sales Channel에서 마스터-디테일 이벤트를 전송하고 마스터-디테일 이벤트 정보 D50 Region = AMERICAS를 전달합니다.

Sales Channel에서 수신 대기 중인 Regional Sales Detail View는 마스터-디테일 이벤트 정보를 수신하고 검토합니다. 이 디테일 뷰는 그림과 같이 D50 Region 열이 해당 페이지 모서리의 열과 일치하는지 확인하고, 페이지 모서리를 AMERICAS로 업데이트하고, 전체 뷰를 새로고침합니다.



D50 Region	1- Revenue
AMERICAS	20,645,342
APAC	21,299,582
EMEA	28,055,076

5

대시보드 작성 및 사용

이 장에서는 Oracle Business Intelligence Enterprise Edition에서 대시보드 작성 및 사용에 대해 설명합니다. 또한 저장된 사용자정의 작업, 대시보드 템플리트 페이지 생성, 대시보드 게시, 대시보드 페이지에 대한 링크 생성, 브리핑집 작업 방법을 설명합니다.

항목

이 장에서는 다음 섹션을 다룹니다.

- 대시보드란?
- 대시보드 생성자 및 편집자
- 대시보드 작성기란?
- 대시보드 모양을 제어하는 항목
- ALTA 스타일 정보
- 대시보드 생성
- 대시보드 편집
- 대시보드 페이지에 Oracle BI Publisher 보고서 추가
- 대시보드 및 해당 페이지의 속성 변경
- 대시보드 페이지에 추가된 객체의 속성 변경
- 대시보드 페이지의 실행 지연
- 대시보드 페이지 인쇄 및 익스포트를 위해 사용자정의 레이아웃 생성 정보
- 대시보드 페이지 인쇄 및 익스포트를 위해 사용자정의 레이아웃 생성
- 사용자정의 레이아웃 편집, 바꾸기 또는 제거
- 대시보드 페이지의 객체 삭제
- 대시보드에서 하위 페이지 삭제
- 대시보드 페이지 삭제
- 다른 이름으로 다른 위치에 대시보드 저장
- 대시보드 열기 및 사용
- 대시보드 페이지에 대해 저장된 사용자정의란?
- 사용자정의 저장

- 저장된 사용자정의 적용
- 저장된 사용자정의 편집
- 현재 사용자정의 지우기
- 새 사용자를 위한 대시보드 템플리트 페이지 정보
- 새 사용자를 위한 대시보드 템플리트 페이지 생성
- 대시보드 페이지 게시
- 대시보드 페이지에 대한 링크 생성 정보
- 대시보드 페이지에 대한 링크 생성
- 브리핑집 작업

대시보드란?

대시보드는 회사 및 외부 정보의 개별화된 뷰를 제공합니다.

대시보드는 하나 이상의 페이지로 구성됩니다.

페이지에는 다음을 비롯하여 웹 브라우저에서 액세스하거나 열 수 있는 항목이 표시될 수 있습니다.

- 분석 결과

  분석 결과는 Oracle BI Server에서 분석 조건과 일치하는 항목을 찾아 반환하는 출력입니다. 분석 결과는 테이블, 그래프, 게이지 등의 다양한 뷰에 표시될 수 있습니다. 사용자는 결과를 검사 및 분석하거나, PDF 또는 HTML로 인쇄하거나, PDF로 저장하거나, 스프레드시트로 익스포트할 수 있습니다.

- 에이전트의 경보
- 작업 링크 및 작업 링크 메뉴
- 이미지
- 텍스트
- Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그의 폴더 뷰
- 웹 사이트에 대한 링크
- 문서에 대한 링크
- 포함된 콘텐츠(예: 웹 페이지 또는 문서)
- Oracle BI Publisher 보고서

대시보드를 열면 하나 이상의 대시보드 페이지에 대시보드 콘텐츠가 표시됩니다. 대시보드 페이지는 대시보드 위에 있는 탭으로 식별됩니다. 오른쪽 상단에 있는 도구 모음에는 다음 작업을 수행할 수 있는 단추가 포함되어 있습니다.

- 적합한 권한이 있을 경우 대시보드를 편집합니다.

  대시보드 작성기에 대한 자세한 내용은 대시보드 작성기란?을 참조하십시오.

- [대시보드] 페이지에서 사용할 수 있는 다양한 옵션(예: 현재 페이지 인쇄)을 표시합니다. 대시보드 열기 및 사용을 참조하십시오.

대시보드 작성을 위한 일반적인 워크플로우

대시보드 작성을 시작하려면 다음 목록에 설명된 일반 워크플로우를 참조하십시오.

- 여러 분석 생성 - 대시보드에 표시할 뷰를 생성할 수 있는 분석을 생성합니다.
- 대시보드 생성 - 분석에서 데이터를 표시할 대시보드를 생성합니다.
- 대시보드 페이지에 콘텐츠 추가 - 대시보드 페이지에 콘텐츠를 추가하여 뷰 및 프롬프트와 같은 항목을 표시합니다.
- 대시보드 페이지에 프롬프트 추가 - 대시보드 페이지에 프롬프트를 추가하여 페이지의 콘텐츠를 결정합니다.
- 대시보드에 페이지 추가 - 선택적으로 하나 이상의 페이지를 대시보드에 추가하여 다양한 방법으로 데이터를 표시합니다.
- 대시보드에 대한 개인 설정 가져오기 - 페이지를 현재 상태로 보거나 선호하는 항목이 이미 선택된 상태로 볼 수 있는 사용자정의를 생성합니다.

대시보드 생성자 및 편집자

대시보드 생성 가능 여부는 관리자가 운영하는 대시보드 관리 권한에 따라 제어됩니다.

대시보드에 대한 적합한 권한 설정과 대시보드 페이지에 추가될 수 있는 객체에 대한 적합한 권한이 있는 사용자가 대시보드 작성기에서 대시보드를 편집할 수 있습니다. 자세한 내용은 권한 설정 지정을 참조하십시오. 권한 관리에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition 용 보안 설명서*의 Presentation Services 권한 관리를 참조하십시오.

대시보드 작성기란?

대시보드 작성기를 사용하면 대시보드에 대시보드 페이지를 추가하고 대시보드에서 페이지를 편집할 수 있습니다. 대시보드 페이지에 객체를 추가하고 페이지 레이아웃을 제어할 수 있습니다.

페이지에는 대시보드 콘텐츠가 포함된 열 및 섹션이 있습니다. 모든 대시보드에는 페이지가 한 개 이상 포함되며 이러한 페이지는 비어 있을 수 있습니다. 대시보드 페이지는 대시보드 위에 있는 탭으로 식별됩니다. 여러 페이지가 콘텐츠를 구성하는 데 사용됩니다. 예를 들어, 한 페이지에서 매일 참조하는 분석의 결과를 저장하고, 다른 페이지에 제공자의 웹 사이트 링크를 저장하고, 또 다른 페이지에는 회사 인트라넷에 대한 링크를 저장할 수 있습니다.

대시보드 페이지에 추가할 수 있는 객체는 다음과 같습니다.

- **대시보드 객체** — 대시보드에서만 사용되는 항목입니다. 대시보드 객체의 예로는 대시보드의 한 프레임에 표시되는 콘텐츠, 작업 링크 및 포함된 콘텐츠가 저장된 섹션을 들 수 있습니다.
- **카탈로그 객체** — 사용자 또는 다른 사용자가 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그(예: 분석, 프롬프트 등)에 저장했고 사용자에게 적합한 권한이 있는 객체입니다.

  대시보드에서 분석 결과는 테이블, 그래프 및 게이지와 같은 다양한 뷰로 표시할 수 있습니다. 분석 결과는 분석 조건에 따라 Oracle BI 서버에서 반환된 출력입니다. 사용자는 결과를 조사 및 분석하거나, 저장 또는 인쇄하거나, 스프레드시트로 익스포트할 수 있습니다.

대시보드 모양을 제어하는 항목

대시보드가 여러 방식으로 표시되도록 모양을 사용자정의할 수 있습니다.

대시보드 모양은 다양하게 사용자정의할 수 있으며 스킨 및 스타일로 제어됩니다.

- **스킨** — 스킨은 드러나는 그래픽 기능을 정의하며 배경색, 회사 로고 및 스타일시트 등과 같이 Oracle BI EE 사용자 인터페이스가 표시되는 방식을 제어합니다. 스킨은 사용자가 로그온할 때 자동으로 지정될 수 있습니다. 관리자는 기본 스킨을 사용자정의하고 새 스킨을 생성할 수 있습니다.
- **스타일** — 스타일은 대시보드 모양과 다양한 뷰를 제어합니다. 즉, 스타일은 텍스트 및 링크 색상, 텍스트의 글꼴 및 크기, 테이블의 테두리, 그래프의 색상 및 속성과 같은 결과의 표시 형식을 지정하는 방법을 제어합니다.

  스타일 및 스킨은 CSS(Cascading Style Sheets)(확장자가 .css인 파일)가 포함된 폴더로 구성됩니다. CSS(Cascading Style Sheets)를 사용하면 Oracle Business Intelligence 내의 모든 객체를 제어할 수 있습니다. 관리자는 스타일시트를 사용자정의하고 새 스타일시트를 생성할 수 있습니다. [결과] 탭에서 결과의 형식을 지정할 때 테이블 테두리 및 텍스트 크기와 같은 스타일시트의 일부 요소를 무효화할 수 있습니다.

  특정 대시보드에 대한 스타일은 [스타일] 목록을 사용하여 [일반 속성] 영역의 [대시보드 속성] 대화상자에서 지정할 수 있습니다.
- **표시 형식** — 표시 형식은 열 및 계층 레벨, 뷰, 대시보드 페이지의 열 및 섹션에 있는 데이터의 시각적인 모양에 영향을 끼칩니다. 자세한 내용은 표시 형식이란? 및 대시보드 페이지에 형식 적용을 참조하십시오.

ALTA 스타일 정보

Oracle BI EE 11*g*는 ALTA를 비롯한 여러 스타일과 함께 제공됩니다.

이 스타일은 Oracle Business Intelligence 제품에 선명하고 일관된 모양을 제공하며 연한 색상과 작은 그라데이션 및 테두리 크기와 같이 산뜻한 모습을 부여합니다.

ALTA에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 보안 설명서*의 Oracle BI 웹 사용자 인터페이스 사용자정의를 참조하십시오.

주: 새로운 사용자정의 스타일을 생성할 때 ALTA를 사용해 보십시오.

대시보드 생성

대시보드 생성(및 편집)에는 대시보드 작성기가 사용됩니다.

대시보드에 대한 자세한 내용은 대시보드란?을 참조하십시오.

1. 전체 머리글에서 **새로 만들기**를 누른 다음 **대시보드**를 선택합니다.
2. [새 대시보드] 대화상자에서 대시보드에 대한 이름과 설명을 입력합니다.
3. 대시보드에 대한 위치를 선택합니다.

주:

`/Shared Folders/`*첫번째 레벨 하위 폴더* 바로 아래의 Dashboards 하위 폴더에 대시보드를 저장할 경우 대시보드가 전체 머리글의 **대시보드** 메뉴에 나열됩니다. 다른 레벨(예: `/Shared Folders/Sales/Eastern`)의 Dashboards 하위 폴더에 저장할 경우에는 나열되지 않습니다.

저장된 대시보드가 없는 `/Shared Folders/`*첫번째 레벨 하위 폴더* 바로 아래에 있는 Dashboards 하위 폴더의 폴더를 선택할 경우 해당 폴더에 새 대시보드가 저장될 새 **Dashboards** 폴더가 자동으로 생성됩니다. 예를 들어, 저장된 대시보드가 없는 `/Shared Folders/Sales`라는 폴더를 선택할 경우 새 Dashboards 폴더가 자동으로 생성되고 위치 항목이 `/Shared Folders/Sales/Dashboards`로 변경됩니다. 다른 레벨의 폴더를 선택할 경우 새 **Dashboards** 폴더가 자동으로 생성되지 않습니다.

4. 콘텐츠를 새 대시보드에 지금 추가할지 아니면 나중에 추가할지 지정합니다.
5. **확인**을 누릅니다.
6. 다음과 같은 결과가 발생합니다.
   - 콘텐츠를 지금 추가하도록 지정한 경우 빈 페이지 하나가 포함된 새 대시보드가 편집을 위해 대시보드 작성기에 표시됩니다.
   - 콘텐츠를 나중에 추가하도록 지정한 경우 나중에 콘텐츠를 추가할 수 있는 빈 대시보드가 생성됩니다. 단, 표시되지 않습니다.

대시보드 편집

적합한 권한이 있는 대시보드를 편집할 수 있습니다.

대시보드 페이지를 추가 또는 삭제하고, 열 및 섹션과 같은 콘텐츠를 추가하고, 인쇄 옵션과 같은 속성 및 설정을 편집할 수 있습니다. 예를 들어, 카탈로그에서 Brand Revenue 분석 추가와 같이 Sales Performance 대시보드에 콘텐츠를 추가하여 팀의 진행 상황을 추적할 수 있습니다.

1. 전체 머리글에서 **카탈로그**를 누릅니다.
2. [카탈로그] 페이지에서 편집할 대시보드로 이동하고 **편집** 링크를 누릅니다.
3. 대시보드 작성기에서 필요에 따라 다음 작업 중 하나 이상을 수행합니다.
   - 대시보드 페이지를 추가합니다. 대시보드에 새 페이지 추가를 참조하십시오.
   - 대시보드 페이지를 삭제합니다. 대시보드 페이지 삭제를 참조하십시오.
   - 콘텐츠를 추가합니다. 대시보드에 콘텐츠 추가를 참조하십시오.
   - 대시보드 작성기의 **도구** 단추를 통해 제공되는 옵션을 사용하여 다음 작업을 수행합니다.
     - 대시보드 및 대시보드 페이지 속성을 설정합니다.
     - 대시보드 페이지 인쇄 및 익스포트 설정을 지정합니다.
     - 대시보드 페이지에 대한 보고서 링크를 설정합니다.
     - 사용자가 페이지에서 개인 저장 사용자정의를 생성할 수 있도록 허용할지 여부를 지정합니다.

  - 다른 사용자와 페이지를 공유할 수 있도록 공유 대시보드 위치에 페이지를 게시합니다. 대시보드 페이지 게시를 참조하십시오.
  - 대시보드 페이지 또는 대시보드에 대한 탐색 매개변수를 설정할 수 있도록 고급 페이지 속성을 설정합니다. 고급 페이지 속성 설정을 참조하십시오.

4. 언제든지 다음 단계 중 하나를 수행합니다.
   - 대시보드 페이지를 미리 보려면 **미리보기** 단추를 누릅니다.
   - 변경사항을 저장하려면 **저장** 단추를 누릅니다.
   - 대시보드 작성기를 종료하고 대시보드로 돌아가려면 **실행**을 누릅니다.

대시보드에 새 페이지 추가

대시보드에 새 페이지를 추가할 수 있습니다.

예를 들어, 먼저 테이블 및 막대 그래프에 지역별 판매 데이터가 포함된 새 대시보드 페이지를 추가할 수 있습니다. 그런 다음 여러 경쟁업체의 웹 사이트에 대한 링크가 포함된 다른 페이지를 추가할 수 있습니다.

1. 대시보드를 편집합니다. 자세한 내용은 대시보드 편집을 참조하십시오.
2. 대시보드 작성기에서 **대시보드 페이지 추가** 단추를 누른 다음 **대시보드 페이지 추가**를 선택합니다.
3. [대시보드 페이지 추가] 대화상자에서 페이지에 대한 이름과 설명을 입력하고 **확인**을 눌러 새 페이지를 대시보드 작성기의 탭으로 표시합니다.
4. **저장** 단추를 누릅니다.

새 페이지를 추가한 후에는 해당 페이지에 콘텐츠를 추가할 수 있습니다. 대시보드에 콘텐츠 추가를 참조하십시오.

대시보드에 하위 페이지 추가

대시보드에 새 하위 페이지를 추가할 수 있습니다.

하위 페이지를 추가하면 두번째 레벨 정보를 사용자에게 제공할 수 있습니다. 예를 들어, 먼저 테이블 및 막대 그래프에 지역별 판매 데이터가 포함된 새 대시보드 페이지를 추가할 수 있습니다. 그런 다음 여러 경쟁업체의 웹 사이트에 대한 링크가 포함된 하위 페이지를 추가할 수 있습니다.

1. 대시보드를 편집합니다. 자세한 내용은 대시보드 편집을 참조하십시오.
2. 하위 페이지를 생성하려는 대시보드 페이지를 선택합니다.
3. 대시보드 작성기에서 **대시보드 페이지 추가** 단추를 누른 후 **하위 페이지 추가**를 선택합니다.
4. [하위 페이지 추가] 대화상자에서 페이지에 대한 이름과 설명을 입력하고 **확인**을 누릅니다.

   페이지가 대시보드 작성기에서 대시보드의 하위 페이지로 표시됩니다.
5. **저장** 단추를 누릅니다.

새 하위 페이지를 추가한 후에는 해당 페이지에 콘텐츠를 추가할 수 있습니다. 대시보드에 콘텐츠 추가를 참조하십시오.

대시보드에 콘텐츠 추가

대시보드에 콘텐츠를 추가하면 사용자가 단일 위치에서 구성된 여러 데이터를 볼 수 있습니다.

대시보드에 다음 콘텐츠를 추가할 수 있습니다.

- 열, 섹션 등 콘텐츠를 레이아웃할 수 있는 객체와 텍스트, 폴더, 작업 링크 등의 객체를 비롯한 대시보드 객체.
- 직접 또는 다른 사용자가 프리젠테이션 카탈로그에 저장했으며 적합한 권한 설정이 있는 분석, 프롬프트 등의 객체

예를 들어 새로 생성된 Sales Performance 대시보드에 팀의 진행 상황을 추적하는 콘텐츠를 추가할 수 있습니다. 이를 위해 카탈로그에서 Brand Revenue 분석을 추가할 수 있습니다.

주: 적합한 권한이 있는 사용자만 대시보드를 수정할 수 있습니다.

1. 대시보드를 편집합니다. 자세한 내용은 대시보드 편집을 참조하십시오.
2. 페이지에서 포함시킬 객체를 추가합니다. [대시보드 객체] 창 또는 [카탈로그] 창에서 객체를 선택하여 [페이지 레이아웃] 영역으로 끌어 놓습니다.

   객체 끌어 놓기에 대한 자세한 내용은 대시보드 작성기의 페이지 레이아웃 영역으로 객체 끌어 놓기를 참조하십시오.

   팁:

   카탈로그 창에서 객체를 찾으려는 경우 객체가 저장된 카탈로그 폴더 또는 객체가 표시된 대시보드를 찾아볼 수 있습니다.

   Oracle BI Publisher 보고서 추가에 대한 자세한 내용은 대시보드 페이지에 Oracle BI Publisher 보고서 추가를 참조하십시오.

   [페이지 레이아웃] 영역으로 스코어카드 객체를 끌어 놓으면 스코어카드 객체와 연관된 KPI 차원에 대한 값을 고정(또는 설정)할 수 있는 [차원 고정] 대화상자가 표시될 수 있습니다. 고정에 대한 자세한 내용은 차원 및 고정된 차원 값이란?을 참조하십시오.
3. 각 객체의 속성을 적절히 설정합니다. 설정하려면 [페이지 레이아웃] 영역에서 객체 위로 마우스 포인터를 가져가서 객체의 도구 모음을 표시한 후 **속성** 단추를 누릅니다.

   표시되는 항목은 객체의 유형에 따라 달라집니다. 일부 객체의 경우 속성 대화상자가 표시됩니다. 다른 객체의 경우에는 옵션 메뉴가 표시됩니다.
4. **저장** 단추를 누릅니다.

주: 대시보드에 바둑판식 성능 뷰를 추가하면 프롬프트 동작을 비롯하여 다른 뷰를 추가한 것과 동일한 방식으로 작동합니다. 바둑판식 성능 뷰가 포함된 분석을 카탈로그에서 열로 끌어다 놓은 다음 대시보드를 저장하고 실행하면 타일이 표시됩니다.

바둑판식 성능 뷰 그룹을 조밀하게 배치하려면 각 바둑판식 성능 뷰를 대시보드 섹션 또는 열에 배치한 다음 타일이 떨어져 배치되지 않도록 섹션 또는 열에 고정 크기를 지정하십시오.

대시보드 작성기의 페이지 레이아웃 영역으로 객체 끌어 놓기

끌어 놓기를 사용해서 대시보드에서 페이지 레이아웃을 작성할 수 있습니다.

[대시보드] 작성기의 [페이지 레이아웃] 영역으로 객체를 끌어 놓을 때는 다음 사항에 유의하십시오.

- [페이지 레이아웃] 영역에서 객체를 끌어 오면 다른 객체에 대해 상대적인 놓기 위치를 표시하는 파란색 막대가 표시됩니다. 객체를 놓을 적합한 대상을 가리키면 대상 컨테이너의 테두리가 주황색으로 바뀝니다.
- 이름이 없는 객체를 [페이지 레이아웃] 영역에 놓으면 기본 이름(예: Section 1, Link 1 등)이 지정됩니다. 일부 객체의 이름을 바꿔 보다 의미 있는 설명을 포함하는 이름을 지정할 수 있습니다.
- [페이지 레이아웃] 영역에 놓은 객체를 마우스 포인터로 가리키면 객체가 주황색 테두리로 강조 표시되고 해당 도구 모음이 표시됩니다.
- 열은 열 안의 섹션에 실제 콘텐츠가 보관된 상태로 콘텐츠를 맞추는 데 사용됩니다. 빈 [페이지 레이아웃] 영역으로 객체를 끌어 놓거나 콘텐츠를 보관할 섹션을 추가하지 않은 상태에서 열로 객체를 끌어 놓으면 적절한 컨테이너가 자동으로 생성됩니다. 예를 들어, 빈 [페이지 레이아웃] 영역으로 섹션을 끌어 놓으면 열이 자동으로 생성됩니다. 분석을 끌어 놓으면 열과 섹션이 모두 자동으로 생성됩니다.
- [페이지 레이아웃] 영역으로 분석을 끌어 놓으면 기본적으로 혼합 뷰가 표시됩니다. 다른 뷰를 표시하려면 분석에 대한 **속성** 단추를 누르고 **뷰 표시**를 선택한 다음 원하는 뷰를 선택합니다.
- 섹션으로 두번째 객체를 끌어 오면 섹션 안에서 객체를 수평 또는 수직으로 놓을 수 있습니다. 이를 통해 섹션의 레이아웃이 설정됩니다. 끌어 놓는 추가 객체에 해당 레이아웃이 설정됩니다. 레이아웃이 설정된 후 해당 레이아웃을 변경하려는 경우 섹션 도구 모음에서 **수평 레이아웃** 및 **수직 레이아웃** 단추를 사용할 수 있습니다.

  주: 시스템 폰트를 작게 유지하여 다른 섹션의 텍스트가 적절하게 표시되도록 합니다.

- 열 간에 섹션을 끌어 오면 해당 섹션의 콘텐츠도 포함됩니다.

고급 페이지 속성 설정

현재 대시보드 페이지에서 설정할 수신 탐색 매개변수를 지정하기 위해 고급 페이지 속성을 설정할 수 있습니다.

고급 페이지 속성을 설정하면 탐색 작업과 연관된 매개변수가 적용되는 방식을 제어할 수 있습니다. 예를 들어, 탐색 링크에 프롬프트 값이 포함되는 경우 대시보드와 연관된 모든 페이지에 적용할 수신 탐색 링크의 컨텍스트를 선택할 수도 있고, 수신 탐색 링크의 컨텍스트 범위를 시작 페이지로 제한할 수도 있습니다.

고급 페이지 속성을 설정하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 대시보드를 편집합니다. 자세한 내용은 대시보드 편집을 참조하십시오.
2. 수신 탐색 매개변수의 범위를 설정할 페이지로 이동합니다.
3. **도구** 를 누른 다음 **고급 페이지 속성**을 선택합니다.

   [고급 페이지 속성] 대화상자가 표시됩니다.
4. 대시보드 또는 대시보드 페이지에 액세스할 때 사용할 탐색 유형을 결정합니다. 옵션은 다음과 같습니다.
   - 프롬프트 URL
   - 실행 URL
   - BI 콘텐츠로 이동
5. 다음 작업 중 하나를 수행합니다.
   a. 이 대시보드 페이지에 액세스할 때 전달되는 매개변수 및 컨텍스트의 범위가 시작 페이지로 제한되도록 수신 탐색 매개변수 및 컨텍스트를 설정하려면 **페이지**를 선택합니다.
   b. 대시보드에 대한 수신 탐색 매개변수를 설정하려면 **대시보드**를 선택합니다.
6. 대시보드와 연관된 모든 탐색 유형을 반복합니다.
7. **확인**을 누릅니다.

대시보드 페이지에 Oracle BI Publisher 보고서 추가

Oracle BI Publisher 보고서에서 구성된 분석을 대시보드 페이지에 추가합니다.

이 섹션에서는 대시보드 페이지에 Oracle BI Publisher 보고서를 추가하는 방법을 설명합니다. 이 섹션에서는 다음 항목을 다룹니다.

- Oracle BI Publisher 보고서와 대시보드 페이지의 상호 작용 방식
- 대시보드 페이지에 보고서 추가
- 매개변수화된 보고서에 프롬프트 사용

주: Microsoft의 Internet Explorer 브라우저 버전 7을 사용할 경우 브라우저의 개인 정보 보호 설정에 따라 분석 또는 대시보드에 포함된 BI Publisher 보고서를 볼 때 문제가 발생할 수 있습니다. Oracle BI EE의 페이지를 브라우저에 표시할 때는 BI Publisher 보고서가 누락될 수 있습니다. 이 문제는 개인 정보 보호 설정이 중간 수준이고 팝업이 차단된 브라우저에서 발생합니다. 이 문제를 해결하려면 Internet Explorer 버전 7 이외의 다른 브라우저를 사용하거나 Oracle BI EE가 아닌 BI Publisher에서 보고서를 보거나, 브라우저의 개인 정보 보호 설정 수준을 낮춥니다.

Oracle BI Publisher 보고서와 대시보드 페이지의 상호 작용 방식

Oracle BI Publisher 보고서 및 대시보드 페이지를 사용해서 서로 상호 작용하는 방법에 대해 알아봅니다.

이 섹션에서는 다음 항목을 다룹니다.

- Oracle BI Publisher 및 대시보드 페이지 정보
- 대시보드 페이지에 보고서 추가 정보

Oracle BI Publisher 및 대시보드 페이지 정보

Oracle BI Publisher 및 대시보드 페이지에 대한 자세한 내용은 다음 항목을 참조하십시오.

이 섹션에서는 다음 항목을 다룹니다.

- 대시보드 페이지에서 보고서와 상호 작용
- 브리핑집 정보 및 BI Publisher 보고서 인쇄

BI Publisher에 대한 일반 정보는 Oracle BI EE와 Oracle BI Publisher 통합을 참조하십시오.

대시보드 페이지에서 보고서와 상호 작용

대시보드 페이지에서 BI Publisher 보고서를 실행, 검토 및 상호 작용할 수 있습니다.

대시보드 페이지에 포함된 경우 BI Publisher 보고서에는 레이아웃 템플리트를 선택하고, BI Publisher 보고서의 형식을 변경하고, BI Publisher 보고서를 익스포트하고, BI Publisher 보고서를 사용 가능한 대상(예: 프린터, 팩스, 전자 메일 또는 FTP)에 전송하고, BI Publisher보고서의 일정을 잡고, 데이터를 분석하기 위한 옵션을 제공하는 도구 모음이 포함될 수 있습니다.

브리핑집 정보 및 BI Publisher 보고서 인쇄

제한된 형식의 BI Publisher 보고서가 포함된 브리핑집 또는 대시보드 페이지를 인쇄할 수 있습니다.

BI Publisher 보고서가 포함된 대시보드 페이지를 인쇄하거나 브리핑집에 페이지를 포함하려는 경우 다음과 같은 사항에 주의해야 합니다.

- 브리핑집을 PDF로 인쇄하거나 BI Publisher 보고서의 출력 형식이 PDF인 경우 페이지의 다른 객체 다음에 BI Publisher 보고서가 인쇄됩니다. BI Publisher 보고서가 PDF로 포함된 대시보드 페이지를 인쇄할 경우 대시보드 페이지가 브리핑집에 포함되지 않으면 BI Publisher 보고서가 인쇄되지 않습니다.
- 대시보드 페이지 또는 브리핑집을 MHTML로 인쇄할 경우 BI Publisher 보고서가 인쇄되지 않습니다.

대시보드 페이지에 보고서 추가 정보

대시보드 페이지에 보고서를 추가하면 보고서를 다른 사용자와 공유할 수 있습니다.

하나 이상의 기존 보고서를 대시보드 페이지에 추가할 수 있습니다. 그러면 에이전트를 사용하여 보고서를 다른 사용자와 공유하고 대시보드 페이지의 일정을 잡을 수 있습니다. 에이전트는 보고서가 참조하는 모든 데이터 페이지를 포함하여 전체 대시보드를 사용자에게 전송합니다.

BI Publisher 보고서가 포함된 대시보드 페이지에 대해 에이전트를 구성할 때는 다음과 같은 조건이 충족되는지 확인하십시오.

- BI Publisher 보고서의 출력 형식은 PDF여야 합니다.
- 에이전트는 PDF를 전달하도록 설정되어 있어야 합니다.

보고서는 대시보드 페이지에 포함된 콘텐츠 및 링크로 추가할 수 있습니다. "포함된"이란 보고서가 대시보드 페이지에 직접 표시된다는 것을 의미합니다. 링크는 Oracle BI EE 내의 BI Publisher에서 보고서를 엽니다.

BI Publisher에서 보고서를 수정하고 변경사항을 저장한 후에는 대시보드 페이지를 새로고침하여 수정 사항을 확인합니다.

대시보드 페이지에 보고서 추가

대시보드 페이지에 보고서를 추가하면 사용자가 보고서에 쉽게 액세스할 수 있습니다.

보고서는 단일 장소에 정보를 통합하고 사용자가 필요한 정보로 이동하도록 도와줄 수 있습니다.

1. 대시보드를 편집합니다. 자세한 내용은 대시보드 편집을 참조하십시오.
2. 보고서를 추가할 페이지로 이동합니다.
3. 다음 방법 중 하나로 보고서를 선택합니다.
   - [카탈로그] 창에서 보고서를 선택하고 대시보드 페이지의 섹션으로 끌어 놓습니다.
   - 대시보드 페이지에서 보고서를 추가하려면 [카탈로그] 창에서 해당 대시보드가 포함된 폴더에서 보고서를 선택합니다.
4. 객체의 속성을 설정합니다. 설정하려면 [페이지 레이아웃] 영역에서 객체 위로 마우스 포인터를 가져가서 객체의 도구 모음을 표시한 후 **속성** 단추를 누릅니다.
5. [BI Publisher 보고서 속성] 대화상자의 필드를 작성합니다.
6. **확인**을 누른 후 **저장**을 누릅니다.
7. 필요에 따라 매개변수화된 보고서에 프롬프트 사용에 설명된 대로 포함된 매개변수화된 보고서의 결과를 필터링하기 위해 대시보드 페이지에 프롬프트를 추가합니다.
8. 또한 콘텐츠 전달에 설명된 대로 에이전트에서 대시보드의 일정을 잡을 수도 있습니다.

매개변수화된 보고서에 프롬프트 사용

프롬프트를 사용해서 포함된 매개변수화된 BI Publisher 보고서의 결과를 필터링하여 프롬프트 조건과 일치하는 결과만 표시할 수 있습니다.

온라인에서 표시되도록 포함된 매개변수화된 BI Publisher 보고서를 구성할 수 있을 경우 매개변수는 분석 또는 주제 영역에 대한 직접 접속의 적합한 값을 표시합니다. 하지만 동일한 보고서의 일정을 잡을 때 분석의 매개변수는 전달될 수 없으며 분석에 대한 매개변수의 기본값이 보고서에 표시됩니다. 일정이 잡힌 보고서를 사용하는 직접 접속의 경우 매개변수가 전달되며 올바른 값이 보고서에 표시됩니다.

BI Publisher 보고서는 다음 중 하나가 될 수 있습니다.

- Oracle BI EE 분석에서 데이터를 수신하는 BI Publisher 보고서. 이 보고서의 경우 분석에서 **표시됨**으로 설정된 필터링할 보고서 열이 있어야 합니다. 이 유형의 보고서는 전체 범위의 프롬프트 표현식을 지원합니다.
- 주제 영역에 대한 직접 접속을 사용하여 생성된 BI Publisher 보고서. 주제 영역에 대한 직접 접속을 사용하여 보고서 생성에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Publisher용 보고서 디자이너 설명서*의 주제 영역에 대한 직접 접속을 사용하여 보고서 생성을 참조하십시오.

매개변수화된 보고서에서 프롬프트를 사용하려면 다음과 같이 하십시오.

1. BI Publisher에서 보고서를 열고 보고서에 사용되는 매개변수를 찾습니다. 사용자 상호 작용 없이 보고서가 올바르게 표시되도록 필요한 각 매개변수에 대한 기본값을 설정합니다.
2. 다음 단계에 따라 각 매개변수에 대해 새 열 프롬프트를 생성합니다.
   a. 전체 머리글에서 **새로 만들기**, **대시보드 프롬프트**를 누릅니다.
   b. 보고서의 열이 포함된 주제 영역 또는 열이 보고서의 열과 일치하는 주제 영역을 선택합니다.
   c. [정의] 창에서 **새로 만들기** 단추를 누르고 **열 프롬프트**를 선택한 후 프롬프트에 사용할 열을 선택합니다. BI Publisher 보고서가 주제 영역에 대한 직접 접속을 사용하여 생성된 경우 BI Publisher 보고서에서 선택한 열과 동일한 열을 선택해야 합니다.

   프롬프트 생성에 대한 자세한 내용은 대시보드 및 분석에서 프롬프트 사용을 참조하십시오.
3. [새 프롬프트: 열] 대화상자를 완료하고 **확인**을 누릅니다. 다음 설정을 확인하십시오.
   - [연산자] 필드를 **같음/다음에 속함**으로 설정합니다.
   - 보고서의 매개변수와 정확히 동일한 이름으로 프리젠테이션 변수를 정의합니다. 프롬프트에서 변수 이름을 사용할 때는 철자와 대소문자가 올바른지 확인하십시오. 동일한 데이터베이스 열을 기반으로 하지 않는 경우 매개변수의 데이터 유형이 열의 데이터 유형과 일치하는지 확인합니다.
   - BI Publisher 보고서가 주제 영역에 대한 직접 접속을 사용하여 생성된 경우 다음 형식을 사용하여 변수의 값을 지정합니다.

     ```
     "Subject Area Name"."Folder Name"."Column Name"
     ```

     예:

     ```
     "Sample Sales Lite"."Time"."Per Name Year"
     ```

     열이 중첩된 폴더에 있는 경우 모든 폴더를 나열합니다. 예:

     ```
     "Sample Sales Lite"."Time"."More Time Objects"."Day of Week"
     ```
4. **프롬프트 저장** 단추를 눌러 프롬프트를 공유 폴더의 카탈로그에 저장합니다.
5. 매개변수화된 보고서가 포함된 대시보드로 이동하고 **대시보드 편집** 단추를 누릅니다.

   대시보드 작성기가 표시됩니다.
6. [카탈로그] 창에서 추가할 프롬프트가 포함된 폴더로 이동합니다.
7. 보고서가 포함된 대시보드 페이지의 섹션으로 프롬프트를 끌어 놓습니다.
8. **저장** 단추를 누릅니다.

대시보드 및 해당 페이지의 속성 변경

대시보드 및 해당 페이지의 속성을 변경할 수 있습니다.

특히 다음을 수행할 수 있습니다.

- 대시보드의 스타일(또는 모양) 및 설명을 변경합니다.

- 대시보드 및 해당 페이지에 숨겨진 이름이 지정된 프롬프트를 추가합니다.
- 대시보드 레벨에서 분석과 함께 포함시킬 링크(**분석**, **편집**, **새로고침**, **인쇄**, **익스포트**, **브리핑집에 추가** 및 **복사**)를 지정합니다. 이러한 링크는 대시보드 페이지 레벨 및 분석 레벨에서 설정할 수 있으며 대시보드 레벨에서 설정한 링크를 무효화합니다. 자세한 내용은 [보고서 링크] 대화상자를 참조하십시오.
- 페이지의 이름을 바꾸고, 페이지를 숨기고, 페이지의 순서를 재지정하고, 페이지에 대한 권한을 설정하고, 페이지를 삭제합니다.
- 공유 사용자정의를 저장할 수 있는 계정과 페이지에 대한 기본 사용자정의를 지정할 수 있는 계정을 지정하고 계정 권한을 설정합니다.
- 페이지에 대한 [페이지 옵션] 메뉴에 **브리핑집에 추가** 옵션을 포함시킬지 여부를 지정합니다.
- 대시보드 페이지의 실행을 지연시킬지 여부를 지정합니다. 자세한 내용은 대시보드 페이지의 실행 지연을 참조하십시오.

대시보드 및 해당 페이지의 속성을 변경하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 대시보드를 편집합니다. 자세한 내용은 대시보드 편집을 참조하십시오.
2. **도구** 단추를 누르고 **대시보드 속성**을 선택합니다.

   [대시보드 속성] 대화상자가 표시됩니다.
3. 원하는 대로 속성을 변경하고 **확인**을 누릅니다.
4. **저장** 단추를 누릅니다.

대시보드 페이지에 추가된 객체의 속성 변경

[대시보드 객체] 창 및 [카탈로그] 창에서 대시보드 페이지에 추가된 객체의 속성을 변경할 수 있습니다.

대시보드를 편집하여 속성을 변경합니다.

1. 대시보드를 편집합니다. 자세한 내용은 대시보드 편집을 참조하십시오.
2. 객체가 포함된 페이지로 이동합니다.
3. [페이지 레이아웃] 영역에서 객체를 마우스 포인터로 가리켜서 객체 도구 모음을 표시하고 **속성** 단추를 누릅니다.

   표시되는 항목은 객체의 유형에 따라 달라집니다. 일부 객체의 경우 속성 대화상자가 표시됩니다. 다른 객체의 경우에는 옵션 메뉴가 표시됩니다.
4. 원하는 대로 속성을 변경합니다.
5. **저장** 단추를 누릅니다.

대시보드 페이지의 실행 지연

현재인 경우 또는 사용자 상호 작용의 경우에만 데이터를 표시하는 등 다양한 이유로 대시보드 페이지 실행을 지연하고자 할 수 있습니다.

조직에서 허용된 경우 대시보드 페이지의 실행만 지연시킬 수 있습니다. 이 기능은 다음과 같은 경우에 유용합니다.

- 실제 데이터가 필요한 경우에만 질의를 생성하여 성능을 향상시키려는 경우

- 대시보드 페이지에 분석 콘텐츠가 표시되기 전에 일반 사용자가 기본 프롬프트 값을 사용하는 대신 프롬프트 값을 지정할 수 있도록 허용하려는 경우

대시보드 페이지 실행이 지연될 때는 실제 분석 콘텐츠가 로드되지 않습니다. 대신 다음을 수행합니다.

- 페이지 상단에 페이지가 완전히 로드되지 않았음을 나타내는 메시지가 표시됩니다. 또한 일반 사용자가 프롬프트 값을 선택하고 **계속** 단추를 누르도록 지시합니다. **계속**을 누르면 일반 사용자가 지정한 프롬프트 값을 사용해서 페이지에 콘텐츠가 다시 로드됩니다. 일반 사용자가 프롬프트 값을 지정하지 않으면 기본 프롬프트 값이 사용됩니다.
- 객체 이름, 객체 뷰를 나타내는 아이콘, 뷰 이름, 객체 설명(있는 경우)을 포함하여 로드되지 않은 객체에 대한 정적 정보가 표시됩니다.
- 대시보드 페이지 도구 모음의 **페이지 옵션** 단추로 표시되는 페이지 옵션 메뉴에서 **대시보드 편집** 옵션을 제외한 모든 옵션이 사용 안함으로 설정됩니다.
- 대시보드 프롬프트에 **적용** 단추는 표시되지 않습니다. 대신 일반 사용자가 **계속** 단추를 누를 때 프롬프트 값이 자동으로 적용됩니다.

분석 콘텐츠는 대시보드 페이지에 로드되지 않았지만 대시보드 프롬프트, 포함된 콘텐츠, 텍스트 등과 같은 다른 객체가 로드됩니다.

Oracle BI EE는 페이지 실행이 지연되었는지 여부를 기억합니다. 사용자가 동일한 컨텍스트에서 동일한 페이지를 다시 방문하면 페이지가 이전에 로드된 경우, 실행이 지연되는 대신 전체 페이지가 로드됩니다.

대시보드 페이지의 실행을 지연하려면:

1. 대시보드를 편집합니다. 자세한 내용은 대시보드 편집을 참조하십시오.
2. **도구** 단추를 누르고 **대시보드 속성**을 선택합니다.

   [대시보드 속성] 대화상자가 표시됩니다.
3. 대시보드 페이지 영역에서 페이지를 찾고 **열기 전 프롬프트** 상자를 선택합니다.

   주: 관리자는 **열기 전 프롬프트** 상자의 표시를 제어할 수 있습니다. 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 시스템 관리자 설명서*의 프리젠테이션 설정 기본값을 수동으로 변경을 참조하십시오.
4. **확인**을 누릅니다.
5. **저장** 단추를 누릅니다.

대시보드 페이지 인쇄 및 익스포트를 위해 사용자정의 레이아웃 생성 정보

인쇄 또는 익스포트에 대해 대시보드 페이지의 레이아웃을 지정할 수 있습니다.

조직에서 허용하는 경우 대시보드 페이지의 인쇄 및 익스포트를 위해 사용자정의 레이아웃을 생성할 수 있습니다.

- 사용자정의 인쇄 레이아웃을 사용하면 일반 사용자가 대시보드 콘텐츠를 고품질로 인쇄할 수 있습니다. 대시보드 페이지 인쇄에 대한 자세한 내용은 대시보드 페이지 인쇄를 참조하십시오.

- 사용자정의 익스포트 레이아웃을 사용하면 일반 사용자가 Excel에 대해 사용자정의 된 대시보드 콘텐츠를 익스포트할 수 있습니다. 대시보드 페이지 익스포트에 대한 자세한 내용은 대시보드 및 대시보드 페이지 익스포트 정보를 참조하십시오.

사용자정의 레이아웃을 생성하는 경우:

- 대시보드 페이지는 BI Publisher로 익스포트되며 다음 항목이 자동으로 생성됩니다.
  - 익스포트된 대시보드 레이아웃을 기준으로 하는 레이아웃을 가진 BI Publisher 리포트
  - 대시보드 페이지 구성요소에 대한 데이터를 검색하기 위한 데이터 모델
- BI Publisher 보고서 편집기가 새 브라우저 창에서 열리고 자동으로 생성된 레이아웃이 축소판 그림으로 표시됩니다. 보고서 편집기를 사용하여 레이아웃을 편집 또는 삭제하거나 새 레이아웃을 추가할 수 있습니다.

사용자정의 레이아웃을 BI Publisher에 저장하면 이 레이아웃은 해당 대시보드 페이지에 사용할 수 있으며 [인쇄 및 익스포트 옵션] 대화상자의 [사용자정의 인쇄 및 익스포트 레이아웃] 영역에 나타납니다.

생성된 사용자정의 레이아웃을 [인쇄 및 익스포트 옵션] 대화상자의 [사용자정의 인쇄 및 익스포트 레이아웃] 영역에서 선택하여 일반 사용자가 이 레이아웃을 대시보드 페이지의 [인쇄] 메뉴 또는 [Excel로 익스포트] 메뉴에서 사용할 수 있도록 설정합니다.

[인쇄 및 익스포트 옵션] 대화상자의 [사용자정의 인쇄 및 익스포트 레이아웃] 영역에서 다음 옵션을 선택하여 사용자정의 레이아웃을 일반 사용자가 사용할 수 있도록 설정합니다.

- **PDF** — 이 옵션을 선택하면 대시보드 페이지의 [인쇄] 메뉴에서 사용자정의 레이아웃을 사용할 수 있습니다.
- **Excel** — 이 옵션을 선택하면 대시보드 페이지의 [Excel로 익스포트] 메뉴에서 사용자정의 레이아웃을 사용할 수 있습니다.

주: Excel의 기본 표 머리글 형식은 텍스트 줄바꿈입니다. 표 머리글에 대한 줄바꿈 설정을 변경하려면 다음 작업을 수행하십시오.

---

1. [제목]에서 **뷰 편집**을 누릅니다.
2. [제목] 필드 오른쪽에서 **제목**을 누릅니다.

   [제목 형식 지정] 페이지가 표시됩니다.
3. **텍스트 줄바꿈**의 선택을 해제하고 **확인**을 누릅니다.

분석 및 대시보드 글꼴 크기는 픽셀 단위이지만 Excel 글꼴 크기는 포인트 단위입니다. 따라서 분석 또는 대시보드에서 Excel로 익스포트할 때 글꼴 크기는 분석 또는 대시보드 글꼴 크기의 75%로 줄어듭니다.

주: Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에서 수동으로 데이터 모델이나 레이아웃을 삭제하면 연관된 BI Publisher 보고서가 작동하지 않으므로 사용자정의 레이아웃을 더 이상 사용할 수 없습니다. 분석을 삭제할 경우 데이터 모델 및 레이아웃은 사용할 수 있지만 실행하면 실패합니다.

주: 사용자정의 레이아웃을 생성하는 경우 일부 사용자정의 및 뷰는 BI Publisher에서 지원되지 않을 수도 있다는 점을 유념해야 합니다. 지원되지 않는 항목 중에는 계층 열, 바둑판식 성능 뷰, 맵 뷰, 격자 뷰 및 대시보드 프롬프트가 있습니다. 항목이 지원되지 않을 경우 레이아웃에서 제거되고 지원되지 않는 이유에 대한 메시지가 표시됩니다.

사용자정의 레이아웃을 생성하는 방법은 대시보드 페이지 인쇄 및 익스포트를 위해 사용자정의 레이아웃 생성을 참조하십시오.

사용자정의 인쇄 레이아웃을 사용할 경우 지원되지 않는 항목

사용자정의 인쇄 레이아웃은 제한된 항목 집합을 지원합니다.

사용자정의 인쇄 레이아웃을 사용하여 대시보드 페이지를 인쇄할 경우 BI Publisher에서 지원되지 않는 항목은 다음과 같습니다.

- 열 선택기 뷰
- 세그먼트 생성 뷰
- 대상 목록 생성 뷰
- 퍼널 그래프 뷰
- 범례 뷰
- 논리적 SQL 뷰
- 맵 뷰
- 설명 뷰
- 바둑판식 성능 뷰
- 티커 뷰
- 격자 뷰(마이크로 차트 포함)
- 뷰 선택기 뷰
- 다음 유형의 게이지 뷰
  - 전구
  - 세로 막대
  - 가로 막대
- 다음 유형의 그래프 뷰
  - 측정 단위가 여러 개 포함된 파이 그래프. 각 측정 단위에 대해 별도의 파이가 대신 표시됩니다.
  - 시계열 선 그래프
  - 산포도 그래프
  - 워터폴 그래프
- [그래프 속성] 대화상자의 다음 그래프 유형:

  - [일반 사항] 탭: **확대/축소 및 스크롤**
  - 스타일 탭: 조건부 형식 설정
  - 배율 탭: 모든 설정
  - [제목 및 레이블] 탭의 다음 형식 설정:
    - 그래프 제목 및 축 제목에 대한 [글꼴 형식 항목] 대화상자의 [표시 옵션] 탭에 있는 **자르기**
    - 세로 축 레이블 및 데이터 표시자에 대한 [형식 항목] 대화상자의 [숫자 형식] 탭에 있는 **숫자 표시 방식**, **음수 형식** 및 **천 단위 구분 기호 사용** 및 세로 축 레이블에 대한 [형식 *항목*] 대화상자의 [숫자 형식] 탭에 있는 **소수점 위치**
    - 세로 축 레이블 및 가로 축 레이블에 대한 [*Item* 형식 지정] 대화상자의 [표시 옵션] 탭에 있는 **레이블 방향** 및 세로 축 레이블에 대한 [*Item* 형식 지정] 대화상자의 [표시 옵션] 탭에 있는 **약어**

- 계층 열
- 대시보드 열 형식
- 대시보드 프롬프트
- 피벗 테이블 또는 테이블 프롬프트
- 뷰의 프롬프트 모서리
- 고정된 대시보드 열

  [열 속성] 메뉴의 [열 고정] 옵션을 사용하면 대시보드 레이아웃의 모서리(위 또는 왼쪽)에 열을 고정할 수 있습니다.

- 대시보드 열 또는 섹션에 대해 지정된 고정 크기

  고정 크기는 [섹션 속성] 대화상자 및 [열 속성] 대화상자의 추가 형식 지정 옵션 영역에 있는 **크기** 옵션을 설정하여 지정할 수 있습니다.

- 테이블 및 피벗 테이블에 있는 행 및 열의 고정 머리글

  고정 머리글은 **스크롤 콘텐츠가 있는 고정 머리글**을 데이터 찾아보기 방법으로 선택하여 지정할 수 있습니다. 자세한 내용은 [테이블 속성] 대화상자의 [스타일] 탭, [피벗 테이블 속성] 대화상자 및 [격자 속성] 대화상자의 [일반 사항] 탭을 참조하십시오.

- 버블 그래프의 그룹화 기능(버블 놓기 대상에 의해 수행됨), 산포도 그래프(포인트 놓기 대상에 의해 수행됨) 및 파이 그래프(파이 놓기 대상에 의해 수행됨)

BI Publisher에서 피벗 테이블이 확장되는 것과 같은 예상되는 객체 동작도 알고 있어야 합니다.

대시보드 페이지 인쇄 및 익스포트를 위해 사용자정의 레이아웃 생성

대시보드 페이지 인쇄 및 익스포트를 위해 사용자정의 레이아웃을 생성할 수 있습니다.

사용자정의 레이아웃 생성에 대한 자세한 내용은 대시보드 페이지 인쇄 및 익스포트를 위해 사용자정의 레이아웃 생성 정보를 참조하십시오.

대시보드 페이지를 인쇄하거나 익스포트할 때 하나 이상의 사용자정의 레이아웃을 생성할 수 있습니다.

1. 사용자정의 레이아웃을 생성할 대시보드 페이지가 포함된 대시보드를 편집합니다. 자세한 내용은 대시보드 편집을 참조하십시오.
2. 대시보드 페이지로 이동합니다.
3. **도구** 단추를 누르고 **인쇄 및 익스포트 옵션**을 선택합니다.
4. [인쇄 및 익스포트 옵션] 대화상자에서 **사용자정의 인쇄 및 익스포트 레이아웃** 단추를 누르고 **레이아웃 생성**을 선택합니다. BI Publisher 보고서 편집기가 (새 브라우저 창에서) 열리고 자동으로 생성된 레이아웃이 축소판 그림으로 표시됩니다.

   주: 관리자는 **사용자정의 인쇄 및 익스포트 레이아웃** 구성요소의 표시를 제어할 수 있습니다. 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition 용 시스템 관리자 설명서*의 대시보드 페이지를 Oracle BI Publisher로 익스포트하는 기능 사용을 참조하십시오.

5. BI Publisher에서 다음을 수행합니다.
   a. 원하는 대로 레이아웃을 편집한 다음 저장합니다.
   b. 추가 레이아웃을 원하는 대로 생성합니다.
   c. BI Publisher를 종료합니다.
6. 사용자정의 레이아웃을 일반 사용자가 대시보드 페이지에서 사용할 수 있도록 하려면 **도구** 단추를 누르고 **인쇄 및 익스포트 옵션**을 선택하여 [인쇄 및 익스포트 옵션] 대화상자를 표시합니다.
7. [사용자정의 인쇄 및 익스포트 레이아웃] 영역에서 사용자에게 제공할 각 사용자정의 레이아웃에 대해 다음을 선택합니다.
   - **PDF**: 대시보드 페이지의 [인쇄] 메뉴에서 레이아웃을 사용할 수 있게 하려면 선택합니다.
   - **Excel**: 대시보드 페이지의 [Excel로 익스포트] 메뉴에서 사용자정의 레이아웃을 사용할 수 있게 하려면 선택합니다.
8. **확인**을 누릅니다.
9. 대시보드를 저장합니다.

사용자정의 레이아웃 편집, 바꾸기 또는 제거

생성한 사용자정의 레이아웃을 편집, 바꾸기 또는 제거할 수 있습니다.

예를 들어 레이아웃과 연관된 대시보드 페이지가 변경된 경우 사용자정의 인쇄 레이아웃을 제거할 수 있습니다.

1. 사용자정의 레이아웃을 편집, 바꾸기 또는 제거할 페이지가 포함된 대시보드를 편집합니다. 자세한 내용은 대시보드 편집을 참조하십시오.
2. 대시보드 페이지로 이동합니다.
3. **도구** 단추를 누르고 **인쇄 및 익스포트 옵션**을 선택합니다. [인쇄 및 익스포트 옵션] 대화상자가 표시됩니다.
4. **사용자정의 인쇄 및 익스포트 레이아웃** 단추를 누르고 다음 옵션 중 하나를 선택합니다.

- **레이아웃 생성 및 편집** — 대시보드 페이지가 수정된 경우 기존 레이아웃이 제대로 작동하지 않을 수 있다는 경고가 보고서에 표시됩니다. 다음과 같이 경고에 응답합니다.
  - 기존 레이아웃을 유지하려면 **기존 레이아웃 유지**를 선택합니다. 레이아웃을 편집할 수 있는 BI Publisher 보고서 편집기가 열립니다.
  - 기존 레이아웃을 제거하고 새로 생성하려면 **기존 레이아웃 제거 및 새 레이아웃 생성**을 선택합니다. 새 레이아웃을 생성할 수 있는 BI Publisher 보고서 편집기가 열립니다.
- **레이아웃 바꾸기** — 기존 레이아웃이 바뀐다는 경고가 보고서에 표시됩니다. 기존 레이아웃을 바꿀지 확인합니다. **확인**을 누르면 기존 데이터 모델 및 BI Publisher 보고서가 삭제되고 새로 자동으로 생성되며, 새 레이아웃을 생성할 수 있는 [BI Publisher 보고서] 편집기가 열립니다.
- **레이아웃 제거** — 경고가 표시됩니다. 기존 레이아웃을 모두 제거할지 확인합니다. **확인**을 누르면 모든 레이아웃 및 연관된 BI Publisher 보고서와 데이터 모델이 제거됩니다.

5. 사용자정의 레이아웃 편집, 바꾸기 또는 제거를 완료했으면 [인쇄 및 익스포트 옵션] 대화상자에서 **확인**을 눌러 대화상자를 닫습니다.
6. 대시보드를 저장합니다.

대시보드 페이지의 객체 삭제

추가한 객체가 나중에 필요하지 않은 것으로 확인될 경우 해당 객체를 삭제할 수 있습니다.

예를 들어 Sales Performance 대시보드에서 전년도 Brand Revenue 분석을 삭제하여 현재 연도의 분석으로 바꿀 수 있습니다.

객체를 삭제할 때는 다음 사항에 유의하십시오.

- 다른 객체(예: 열 또는 섹션)가 포함된 객체를 삭제하면 해당 컨테이너의 모든 객체도 삭제됩니다.
- 열을 삭제하면 열 맞춤을 유지하기 위해 페이지에 있는 다른 열의 크기가 자동으로 조정될 수 있습니다.
- 카탈로그에 저장된 객체의 경우 대시보드 페이지에서만 객체가 삭제됩니다. 카탈로그에서는 삭제되지 않습니다. 적합한 권한이 있는 사용자는 카탈로그의 콘텐츠를 편집할 수 있습니다. 자세한 내용은 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에서 객체 관리를 참조하십시오.

1. 대시보드를 편집합니다. 자세한 내용은 대시보드 편집을 참조하십시오.
2. 삭제할 객체가 포함된 페이지로 이동합니다.
3. [페이지 레이아웃] 영역에서 객체를 마우스 포인터로 가리켜서 객체 도구 모음을 표시하고 **삭제** 단추를 누릅니다.

대시보드에서 하위 페이지 삭제

대시보드에서 하위 페이지를 삭제할 수 있습니다.

대시보드에서 하위 페이지를 삭제하면 하위 페이지와 모든 콘텐츠가 제거됩니다.

1. 대시보드를 편집합니다. 자세한 내용은 대시보드 편집을 참조하십시오.

2. 하위 페이지를 삭제하려는 대시보드 페이지를 선택합니다.
3. 대시보드 작성기에서 **툴** 단추를 누른 후 **대시보드 속성**을 선택합니다.
4. [대시보드 속성] 대화상자의 [대시보드 페이지] 영역에서 삭제하려는 하위 페이지를 선택하고 [대시보드 페이지] 영역 도구 모음에서 **삭제** 단추를 누릅니다.
5. [삭제 확인] 대화상자에서 **예**를 누릅니다.
6. [대시보드 속성] 대화상자에서 **확인**을 눌러 [대시보드] 페이지에서 하위 페이지를 삭제합니다.

대시보드 페이지 삭제

대시보드 페이지 구성을 처음부터 다시 시작하거나 대시보드 페이지를 제거하려는 경우 대시보드 페이지를 삭제할 수 있습니다.

다음 항목을 삭제할 수 있습니다.

- 현재 대시보드 페이지
- [대시보드 속성] 대화상자에서 하나 이상의 대시보드 페이지

현재 대시보드 페이지 삭제

현재 표시되는 대시보드 페이지를 삭제할 수 있습니다.

대시보드 페이지에서 작업 중일 때 페이지를 삭제할 수 있습니다.

1. 대시보드를 편집합니다. 자세한 내용은 대시보드 편집을 참조하십시오.
2. 삭제할 페이지로 이동합니다.
3. **현재 페이지 삭제** 단추를 누릅니다.
4. 삭제를 확인합니다.

하나 이상의 대시보드 페이지 삭제

한 번에 하나 또는 둘 이상의 대시보드 페이지를 삭제할 수 있습니다.

대시보드 페이지 삭제를 통해 사용자에게 가장 관련 있는 대시보드만 유지할 수 있습니다.

1. 대시보드를 편집합니다. 자세한 내용은 대시보드 편집을 참조하십시오.
2. **도구** 단추를 누르고 **대시보드 속성**을 선택합니다.
3. [대시보드 속성] 대화상자에서 삭제할 각 페이지에 대해 다음을 수행합니다.
   a. **대시보드 페이지** 영역에서 페이지를 선택합니다.
   b. [대시보드 페이지] 도구 모음에서 **삭제**를 누릅니다.
   c. 삭제를 확인합니다.
4. **확인**을 누릅니다.

다른 이름으로 다른 위치에 대시보드 저장

대시보드는 대체 이름을 사용해서 여러 위치에 저장할 수 있습니다.

다음과 같이 대시보드를 저장할 수 있습니다.

- 다른 이름으로

  대시보드의 새 이름은 대상 폴더에 존재하지 않아야 합니다. 그렇지 않을 경우 저장 작업이 실패합니다.

- Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그의 모든 위치

  `/Shared Folders/`*첫번째 레벨 하위 폴더* 바로 아래의 Dashboards 하위 폴더에 대시보드를 저장할 경우 대시보드가 전역 헤더의 **대시보드** 메뉴에 나열됩니다. 다른 레벨(예: `/Shared Folders/Sales/Eastern`)의 Dashboards 하위 폴더에 저장할 경우에는 나열되지 않습니다. 또한 사용자가 Dashboards 하위 폴더 아래의 하위 폴더(예: `/Shared Folders/Sales/Dashboards/Eastern`)에 대시보드를 저장한 경우 대시보드가 나열되지 않습니다.

  저장된 대시보드가 없는 `/Shared Folders/`*첫번째 레벨 하위 폴더* 바로 아래에 있는 Dashboards 하위 폴더의 폴더를 선택할 경우 해당 폴더에 새 대시보드가 저장될 새 **Dashboards** 폴더가 자동으로 생성됩니다. 예를 들어, 저장된 대시보드가 없는 `/Shared Folders/Sales`라는 폴더를 선택할 경우 새 Dashboards 폴더가 자동으로 생성되고 위치 항목이 `/Shared Folders/Sales/Dashboards`로 변경됩니다. 다른 레벨의 폴더를 선택할 경우 새 **Dashboards** 폴더가 자동으로 생성되지 않습니다.

다른 이름으로 또는 다른 위치에 대시보드를 저장하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 대시보드를 편집합니다. 자세한 내용은 대시보드 편집을 참조하십시오.
2. **대시보드를 다른 이름으로 저장** 단추를 눌러 저장 조건을 지정할 수 있는 대화상자를 표시합니다.

대시보드 열기 및 사용

대시보드는 사용자가 다양한 형식의 데이터 분석에 액세스할 수 있는 방법을 제공합니다.

거의 모든 객체를 대시보드에 추가할 수 있습니다.

1. 전체 머리글에서 **카탈로그**를 눌러 [카탈로그] 페이지를 표시합니다.
2. 열려는 대시보드로 이동하고 **열기** 링크를 누릅니다.

   대시보드의 첫번째 [대시보드] 페이지가 열립니다. 추가된 콘텐츠가 없을 경우 빈 대시보드 페이지 통지 메시지가 표시됩니다.

3. (선택사항) 다음 작업을 수행합니다.

   - 대시보드 작성기에서 편집을 위해 대시보드를 표시합니다.
   - 페이지 탭을 눌러 대시보드 페이지를 탐색합니다.
   - 페이지를 인쇄합니다. 자세한 내용은 브리핑집 정보 및 BI Publisher 보고서 인쇄를 참조하십시오.
   - 페이지를 새로고침합니다.

     이 작업을 수행하면 새로고침 작업이 Oracle BI Presentation Services 캐시에 저장된 정보를 사용하지 않고 처리를 위해 Oracle BI Server에 제출됩니다.

     특정 대시보드 또는 분석을 선택하면 Presentation Services는 캐시를 확인하여 동일한 결과가 최근에 요청되었는지 여부를 파악합니다. 요청된 경우 Presentation Services는 가장 최근 결과를 반환하여 BI Server 및 백엔드 데이터베이스에서 불필요한 처리를 수행하지 않도록 합니다. 요청되지 않은 경우 처리를 위해 BI

Server에 분석이 제출됩니다. BI Server 캐시를 벗어나는 분석을 강제 수행할 수 없습니다.

관리자는 캐시에 저장되는 항목과 저장 기간을 제어하는 캐시 설정을 구성할 수 있습니다. 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 시스템 관리자 설명서*의 성과 조정 및 질의 캐싱 관리를 참조하십시오.

- 브리핑집에 페이지를 추가합니다. 자세한 내용은 새 브리핑집 또는 기존 브리핑집에 콘텐츠 추가를 참조하십시오.
- 페이지에 대한 책갈피 링크 또는 프롬프트된 링크를 생성합니다. 자세한 내용은 대시보드 페이지에 대한 링크 생성 정보 및 대시보드 페이지에 대한 링크 생성을 참조하십시오.
- 저장된 사용자정의를 적용합니다. 자세한 내용은 대시보드 페이지에 대해 저장된 사용자정의란? 및 저장된 사용자정의 적용을 참조하십시오.
- 저장된 사용자정의를 편집합니다. 자세한 내용은 대시보드 페이지에 대해 저장된 사용자정의란? 및 저장된 사용자정의 편집을 참조하십시오.
- 현재 사용자정의를 저장합니다. 자세한 내용은 대시보드 페이지에 대해 저장된 사용자정의란? 및 사용자정의 저장을 참조하십시오.
- 현재 사용자정의를 지웁니다. 자세한 내용은 대시보드 페이지에 대해 저장된 사용자정의란? 및 현재 사용자정의 지우기를 참조하십시오.

대시보드에서 사용할 수 있는 키보드 단축키에 대한 자세한 내용은 Oracle BI EE 및 Oracle BI Publisher에 대한 키보드 단축키를 참조하십시오.

대시보드 페이지에 대해 저장된 사용자정의란?

저장된 사용자정의를 통해 사용자는 가장 자주 사용하거나 즐겨 사용하는 선택 항목(예: 필터, 프롬프트, 열 정렬, 분석의 드릴, 섹션 확장 및 축소)과 함께 현재 상태의 대시보드 페이지를 저장했다가 나중에 확인할 수 있습니다.

사용자정의를 저장하면 대시보드 페이지에 액세스할 때마다 수동으로 이러한 항목을 선택할 필요가 없습니다.

적합한 권한 및 대시보드 액세스 권한이 있는 사용자는 다음 작업을 수행할 수 있습니다.

- 개인 용도 또는 다른 사용자와의 공유 용도로써 다양한 선택 항목 조합을 저장된 사용자정의로 저장합니다.
- 개인 용도 또는 다른 사용자와의 공유 용도로써 저장된 사용자정의를 대시보드 페이지에 대한 기본 사용자정의로 지정합니다.
- 저장된 사용자정의 간에 전환합니다.

저장된 사용자정의 사용에 대한 자세한 내용은 저장된 사용자정의 적용 및 현재 사용자정의 지우기를 참조하십시오.

사용자정의 저장 및 저장된 사용자정의 편집에 대한 자세한 내용은 사용자정의 저장 및 저장된 사용자정의 편집을 참조하십시오.

저장된 사용자정의 생성 및 사용 시나리오 예

저장된 사용자정의를 생성하려는 몇 가지 경우가 있습니다.

이 단원에서는 저장된 사용자정의 생성 및 사용을 기술하는 두 가지 시나리오 예에 대해 설명합니다.

- 시나리오 1: 그룹이 다른 사용자와의 공유 용도로써 저장된 사용자정의 생성
- 시나리오 2: 개별 사용자 용도로써 저장된 사용자정의 생성

시나리오 1: 그룹이 다른 사용자와의 공유 용도로써 저장된 사용자정의 생성

다른 그룹 또는 사용자가 사용할 수 있도록 그룹의 사용자정의를 저장할 수 있습니다.

소비재 회사의 IT 그룹에서 다양한 제품 그룹이 확인해야 할 콘텐츠가 포함된 마스터 대시보드를 작성합니다. 대시보드에는 일반적으로 제품 그룹의 구성원이 관련 결과를 확인하기 위해 사용자정의를 만드는 데 사용하는 필터 및 프롬프트가 포함되어 있습니다.

마스터 대시보드에는 두 개의 분석(동부, 서부, 북부 및 남부 지역의 판매를 보여 주는 분석과 해당 지역에서 운송된 모든 제품을 보여 주는 분석)이 포함되어 있습니다. 지역별 판매 분석에는 사용자가 특정 지역을 선택하는 데 사용할 수 있는 프롬프트가 포함됩니다. 운송된 모든 제품에 대한 분석에는 사용자가 제품을 선택하는 데 사용할 수 있는 필터가 포함됩니다.

IT 컨설턴트가 지역별 Fizzy Brands 제품 그룹에 대한 뷰를 사용자정의합니다. 컨설턴트는 먼저 대시보드의 필터 및 프롬프트에서 동부 지역과 Fizzy Brands 제품을 선택한 다음 해당 선택 항목을 다른 사용자와 공유할 수 있는 사용자정의로 저장합니다. 그런 후 컨설턴트는 이 사용자정의를 기본 뷰 사용자정의로써 Fizzy Brands 제품을 판매하는 동부 지역 그룹의 구성원에게 지정합니다. 컨설턴트는 서부, 북부 및 남부 지역에 대해서도 이 프로세스를 반복합니다.

서부 지역의 Fizzy Brands 영업 사원이 Oracle Business Intelligence에 사인인하여 대시보드를 확인하면 처음에는 해당 그룹에 대한 기본 뷰 사용자정의로 지정된 지역 및 제품 선택 항목을 기반으로 판매 및 운송 정보가 표시됩니다. 일반적으로 동일한 지역과 제품을 선택하는 해당 그룹의 모든 영업 사원은 더 이상 동일한 항목을 반복적으로 선택할 필요가 없습니다.

시나리오 2: 개별 사용자 용도로써 저장된 사용자정의 생성

사용자정의는 고유한 요구가 있는 특정 사용자가 사용할 수 있습니다.

비즈니스 사용자의 대시보드에 두 개의 보고서(모든 지역의 판매를 보여 주는 보고서와 운송된 모든 제품을 보여 주는 보고서)가 포함되어 있습니다. 각 보고서에는 사용자가 특정 지역 및 제품을 선택하는 데 사용할 수 있는 프롬프트가 들어 있습니다. 사용자가 동부 지역 및 Fizzy Brands 제품을 선택하면 사용자에게 이 데이터 뷰가 표시되도록 대시보드가 새로고침됩니다. 사용자가 이 뷰를 사용자정의로 저장하고, 해당 사용자정의가 개인 용도이며 대시보드를 표시할 때 확인할 기본 사용자정의임을 지정합니다. 그런 다음 이 사용자가 가장 관심이 있는 제품과 지역 집합의 추가 조합을 생성하여 나중에 검색할 수 있도록 저장합니다. 사용자는 IT 그룹이 공유 사용자정의로 저장한 사용자정의에도 액세스할 수 있습니다. Fizzy Brands에 대한 서부 지역의 판매를 확인하려면 **페이지 옵션** 단추를 누르고 **저장된 사용자정의 적용**을 선택한 다음 Dollar Sales, Western Region, Fizzy Brands라는 뷰를 선택하면 됩니다. 그러면 새 데이터 뷰로 대시보드가 새로고침됩니다.

사용자정의 저장

개인 용도 또는 다른 사용자와의 공유 용도로 사용자정의를 저장할 수 있습니다.

또한 개인 용도 또는 다른 사용자와의 공유 용도로써 사용자정의를 대시보드 페이지에 대한 기본 사용자정의로 설정할지 여부를 지정할 수 있습니다. 사용자정의에 대한 자세한 내용은 대시보드 페이지에 대해 저장된 사용자정의란?을 참조하십시오.

사용자정의를 저장하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 사용자정의를 저장할 대시보드를 엽니다. 자세한 내용은 대시보드 열기 및 사용을 참조하십시오.

2. 사용자정의를 저장할 페이지로 이동합니다.
3. 사용자정의를 만듭니다.
4. 대시보드 페이지에서 **페이지 옵션** 단추를 누르고 **현재 사용자정의 저장**을 선택합니다.

   [현재 사용자정의 저장] 대화상자가 표시됩니다.
5. 사용자정의를 설명하는 이름을 입력합니다.
6. 사용자정의 저장 용도를 지정합니다.
   - 개인 용도로 사용자정의를 저장하려면 **본인**을 선택합니다.
   - 다른 사용자와의 공유 용도로 사용자정의를 저장하려면 **다른 사람**을 선택한 다음 **권한 설정 지정**을 눌러 [저장된 사용자정의 권한 설정 및 기본값] 대화상자를 표시합니다. 이 대화상자에서 사용자정의를 사용할 수 있는 권한 설정을 가지는 계정과 사용자정의를 계정에 대한 기본 사용자정의로 설정할지 여부를 지정합니다.
7. 선택적으로 이 사용자정의를 기본 사용자정의로 지정하려면 **이 페이지의 기본값으로 설정**을 선택합니다.
8. **확인**을 누릅니다.

저장된 사용자정의 적용

고유한 개인 용도로 직접 저장했거나 다른 사용자가 공유 용도로 저장한 사용자정의를 적용할 수 있습니다.

또한 다른 사용자가 저장한 사용자정의도 자신이 사용할 용도로 적용할 수 있습니다. 예를 들어 영업 팀 멤버가 Brand Revenue 분석에 대한 사용자정의 뷰를 위해 생성한 공유 영업 팀 사용자정의를 적용할 수 있습니다.

사용자정의에 대한 자세한 내용은 대시보드 페이지에 대해 저장된 사용자정의란?을 참조하십시오.

1. 저장된 사용자정의를 적용할 대시보드를 엽니다. 자세한 내용은 대시보드 열기 및 사용을 참조하십시오.
2. 적용할 사용자정의가 포함된 페이지로 이동합니다.
3. **페이지 옵션** 단추를 누르고 **저장된 사용자정의 적용**을 선택합니다.

   개인 용도로 저장된 사용자정의(있을 경우)는 목록 맨 앞에 표시됩니다. 공유 용도로 저장된 사용자정의는 이 뒤에 나열됩니다. 현재 기본 사용자정의는 굵은체 유형으로 표시됩니다.
4. 대시보드 페이지에 적용할 저장된 사용자정의를 목록에서 누릅니다.

저장된 사용자정의 편집

사용자정의의 이름을 바꾸고, 기본 사용자정의로 사용할 사용자정의를 변경하고, 다른 사용자와 공유된 해당 사용자정의의 권한 설정을 변경하고, 사용자정의를 삭제할 수 있습니다.

사용자정의에 대한 자세한 내용은 대시보드 페이지에 대해 저장된 사용자정의란?을 참조하십시오.

1. 사용자정의를 편집할 대시보드를 엽니다. 자세한 내용은 대시보드 열기 및 사용을 참조하십시오.

2. 편집할 사용자정의가 포함된 페이지로 이동합니다.
3. 대시보드 페이지에서 **페이지 옵션** 단추를 누르고 **저장된 사용자정의 편집**을 선택합니다.
4. [저장된 사용자정의 편집] 대화상자에서 필요에 따라 적절히 사용자정의의 이름을 바꾸고, 기본 사용자정의로 사용할 사용자정의를 변경하고, 다른 사용자와 공유된 해당 사용자정의의 권한 설정을 변경하고, 사용자정의를 삭제합니다.
5. **확인**을 누릅니다.

현재 사용자정의 지우기

필터, 프롬프트, 열 정렬, 분석에서 드릴, 섹션 확장 및 축소와 같은 항목을 선택하지 않으려는 경우 현재 사용자정의를 지울 수 있습니다.

예를 들어 Brand Revenue 분석의 표시를 축소하는 사용자정의를 지울 수 있습니다.

사용자정의에 대한 자세한 내용은 대시보드 페이지에 대해 저장된 사용자정의란?을 참조하십시오.

- 대시보드 페이지에서 **페이지 옵션** 단추를 누르고 **내 사용자정의 지우기**를 선택합니다.

새 사용자를 위한 대시보드 템플리트 페이지 정보

새 사용자가 확인하게 되는 첫번째 대시보드 페이지는 대시보드 템플리트 페이지입니다.

대시보드 템플리트 페이지는 새 사용자가 처음 로그인할 때 새 사용자의 개인 대시보드(내 대시보드)를 채우는 데 사용되는 대시보드 페이지입니다. 이를 통해 사용자가 처음 로그인할 때 빈 대시보드가 아닌 콘텐츠가 들어 있는 하나 이상의 대시보드 페이지가 표시됩니다. 사용자는 고유의 대시보드 페이지를 작성할 때 해당 대시보드 템플리트 페이지를 시작점으로 사용할 수도 있습니다.

대시보드 템플리트 페이지 작동 방식

지정된 이름(기본적으로 지정된 이름: **default**)이 있으며 /Shared Folders의 하위 폴더에 저장한 대시보드에서 사용자를 위한 대시보드 템플리트 페이지를 생성합니다.

새 사용자가 처음 로그인하면 Oracle BI EE는 지정된 이름이 있는 모든 대시보드에서 대시보드 템플리트 페이지를 검색하고, 사용자의 [내 대시보드] 폴더에 사용자에게 권한이 있는 모든 대시보드 템플리트 페이지를 복사하여 사용자의 [내 대시보드]에 표시합니다.

사용자에게 여러 대시보드의 대시보드 템플리트 페이지에 대한 권한이 있을 경우 Oracle BI EE는 해당 대시보드의 모든 템플리트 페이지를 사용자의 [내 대시보드] 폴더에 복사하여 사용자의 [내 대시보드]에 이름을 기준으로 문자순으로 표시합니다. 두 페이지의 이름이 동일할 경우 페이지 중 하나의 이름 앞에 대시보드가 저장된 폴더의 이름이 붙습니다.

Oracle BI EE가 대시보드 템플리트 페이지를 검색하는 위치

기본적으로 Oracle BI EE는 이름이 **default**이며 `/Shared Folders`의 하위 폴더에 저장된 모든 대시보드에서 대시보드 템플리트 페이지를 검색합니다. 이때 전체 계층(예: `/Shared Folders/Finance/Div1`)이 아닌 `/Shared Folders`의 하위 폴더(예: `/Shared Folders/Finance`)만 검색합니다.

조직에서 대시보드 템플리트 페이지가 포함된 대시보드의 이름으로 **default**가 아닌 다른 이름을 지정한 경우 Oracle BI EE는 `/Shared Folders`의 하위 폴더에서 **default**를

검색하지 않고 해당 이름(예: **Templates**)의 대시보드에서 대시보드 템플리트 페이지를 검색합니다.

대시보드 템플리트 페이지가 포함된 대시보드의 이름으로 **default**가 아닌 다른 이름을 지정하려면 관리자가 instanceconfig.xml 파일에서 **DefaultName** 요소를 설정해야 합니다. 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 시스템 관리자 설명서*의 프리젠테이션 설정 수동 변경을 참조하십시오.

사용자가 대시보드 템플리트 페이지를 사용할 수 있는 방법

대시보드 템플리트 페이지는 사용자정의 대시보드 페이지를 생성하기 위한 미리 구축된 시작점을 제공합니다.

사용자는 다음과 같이 대시보드 템플리트 페이지를 사용할 수 있습니다.

- 고유의 대시보드 페이지를 작성하기 위한 시작점으로 사용

  사용자가 해당 대시보드 템플리트 페이지의 콘텐츠를 변경할 수 있습니다. 콘텐츠에 대해 변경한 내용은 원본 대시보드 템플리트 페이지가 아닌 [내 대시보드] 폴더에 있는 대시보드 템플리트 페이지의 로컬 복사본에 적용됩니다.

- 작성하려는 추가 페이지의 예로 사용

사용자가 [내 대시보드]에서 대시보드 템플리트 페이지를 삭제할 경우 [내 대시보드]에 해당 페이지를 다시 채울 수 없습니다. 단, 사용자가 전체 [내 대시보드]를 삭제할 경우 다시 로그인하거나 [내 대시보드]로 다시 이동할 때 모든 최신 대시보드 템플리트 페이지로 [내 대시보드]가 재생성됩니다.

새 사용자를 위한 대시보드 템플리트 페이지 생성

사용자가 처음 로그인할 때 빈 대시보드가 아닌 콘텐츠가 들어 있는 하나 이상의 대시보드 페이지가 표시되도록 사용자를 위한 대시보드 템플리트 페이지를 생성할 수 있습니다.

대시보드 템플리트 페이지에 대한 자세한 내용은 새 사용자를 위한 대시보드 템플리트 페이지 정보를 참조하십시오.

1. 대시보드 템플리트 페이지를 포함시킬 대시보드를 하나 이상 생성합니다. 각 대시보드에 대해 다음 사항을 지정합니다.

   - 조직에서 대시보드 템플리트 페이지가 포함된 대시보드의 이름으로 다른 이름을 지정하지 않은 경우 **이름** 필드에 `default`를 입력합니다. 다른 이름을 지정한 경우 조직에서 지정한 이름을 입력합니다.
   - **위치** 상자에서 `/Shared Folders`의 하위 폴더에 있는 대시보드 폴더(예: `/Shared Folders/Finance/Dashboards`)를 선택합니다.

   자세한 내용은 대시보드 생성을 참조하십시오.

2. 하나 이상의 대시보드 페이지를 생성하고 해당 페이지에 콘텐츠를 추가합니다. 대시보드에 새 페이지 추가 및 대시보드에 콘텐츠 추가를 참조하십시오.

   주:

   사용자는 적합한 권한이 있는 콘텐츠에만 액세스할 수 있습니다.

   ---

3. [내 대시보드]에 대시보드 페이지를 채울 모든 사용자에 대해 읽기 액세스 권한이 허용되도록 대시보드에 대한 권한을 지정합니다. 자세한 내용은 권한 설정 지정을 참조하십시오.

주: 나중에 대시보드 콘텐츠 또는 대시보드에 대한 권한을 변경할 경우 변경사항은 처음 로그인하는 새 사용자에게만 적용되며 [내 대시보드]에 대시보드 템플리트 페이지가 채워진 사용자에게는 적용되지 않습니다.

대시보드 페이지 게시

다른 사용자와 페이지를 공유할 수 있도록 공유 대시보드 위치에 대시보드 페이지를 게시할 수 있습니다.

대시보드 페이지를 게시할 경우:

- 개인 콘텐츠(예: 분석, 프롬프트 등)가 지정된 대상 위치에 복사되고 참조가 적절히 업데이트됩니다.
- 공유 콘텐츠에 대한 참조가 유지됩니다.
- 페이지를 변경한 후 저장하지 않은 경우 저장되지 않은 변경사항이 저장된 변경사항과 함께 게시됩니다.
- 게시된 대시보드 페이지를 표시할 수 있는 다른 사용자에게 페이지의 객체에 대한 적합한 권한이 있어야 합니다. 예를 들어, 페이지에 BI Publisher 보고서가 포함된 경우 사용자에게 해당 보고서를 볼 수 있는 적합한 권한이 있어야 합니다.

대시보드 페이지를 게시하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 게시할 페이지가 포함된 대시보드를 편집합니다. 자세한 내용은 대시보드 편집을 참조하십시오.
2. 게시할 페이지로 이동합니다.
3. **도구**를 누른 다음 **대시보드에 페이지 게시**를 선택합니다.

   [대시보드에 페이지 게시] 대화상자가 표시됩니다.
4. **대시보드** 필드에서 대상 대시보드의 이름을 지정합니다.
5. 콘텐츠(예: 페이지, 분석, 프롬프트 등)가 대상 위치에 존재함을 알리는 [대시보드 페이지 게시] 경고가 표시될 경우 다음 단추를 누릅니다.
   - 게시 작업을 계속하고 기존 콘텐츠를 바꾸려면 **확인**을 누릅니다.
   - 게시 작업을 중단하고 기존 콘텐츠를 바꾸지 않으려면 **취소**를 누릅니다.
6. **확인**을 누릅니다.

   대시보드 페이지가 대상 위치에 복사됩니다.

대시보드 페이지에 대한 링크 생성 정보

대시보드 페이지에 대한 링크는 다른 사용자가 데이터에 쉽게 액세스하도록 허용합니다.

조직에서 허용된 경우 대시보드 페이지에 대한 링크를 생성할 수 있습니다. 이렇게 하면 링크를 책갈피로 저장하거나 링크를 복사하여 전자 메일로 다른 사용자에게 전송할 수 있습니다.

생성할 수 있는 링크 유형은 책갈피 링크와 프롬프트된 링크입니다. 다음 섹션에서는 이러한 링크에 대해 설명합니다.

- 책갈피 링크란?
- 프롬프트된 링크란?

대시보드 페이지에 대한 링크 생성에 대한 자세한 내용은 대시보드 페이지에 대한 링크 생성을 참조하십시오.

책갈피 링크란?

대시보드 페이지 및 해당 상태에 대한 링크를 생성할 수 있습니다.

책갈피 링크는 대시보드 페이지에 대한 경로 및 페이지 상태에 대한 모든 정보를 캡처하는 URL입니다. 예를 들면, 다음과 같습니다.

```
http://localhost/10.1.3.2/saw.dll?Dashboard&_scid=7ndOC-SjmWo&PortalPath=%2Fusers
%2Fadministrator
%2F_portal&Page=p2&PageIdentifier=7fsg0r2sdssvgen4&BookmarkState=r78an1mbj0fj4lmqhdjf
ndvvai
```

책갈피 링크를 생성한 후에는 다음을 수행할 수 있습니다.

- 나중에 정확히 같은 페이지 콘텐츠로 돌아갈 수 있도록 링크를 책갈피로 저장합니다.
- 링크를 복사하여 다른 사용자에게 전송하면 해당 사용자가 자신과 동일한 권한을 갖고 있고 페이지에 액세스할 수 있는 경우 자신과 정확히 동일한 콘텐츠를 볼 수 있습니다.

책갈피 링크를 생성하면 조직에서 지정한 시간 동안 대시보드 페이지의 상태가 카탈로그에 숨겨진 책갈피 객체로 저장됩니다. 기본값은 30일입니다. 조직에서 지정한 시간은 관리자에게 문의하십시오. 책갈피 링크를 생성하면 대시보드 페이지의 상태가 저장되기 때문에 링크를 생성한 후 페이지 콘텐츠를 계속해서 수정할 수 있습니다.

프롬프트된 링크란?

프롬프트된 링크는 대시보드 프리젠테이션 간소화에 영향을 줍니다.

프롬프트된 링크는 대시보드 페이지에 대한 경로 및 대시보드 프롬프트에 대한 간단한 프리젠테이션을 캡처합니다. 예를 들면, 다음과 같습니다.

```
<Content Path>&Action=Navigate&col1="Products"."P1  Product"&val1="Bluetooth
Adaptor"&psa1="A - Sample Sales"
```

프롬프트된 링크를 생성할 때는 프롬프트에 다른 값을 추가하는 등의 방식으로 수동으로 또는 프로그래밍 방식으로 링크를 조작할 수 있습니다. 프롬프트된 링크에서는 책갈피 링크에서 가능한 페이지의 일부 사항을 캡처할 수 없습니다. 프롬프트가 아닌 매개변수의 정확한 상태를 복제할 수 없기 때문입니다.

대시보드 페이지에 대한 경로 및 대시보드 프롬프트에 대한 간단한 프리젠테이션을 캡처하는 URL은 프롬프트된 링크로 생성하지 않고 수동으로도 생성할 수 있습니다. 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 통합자 설명서*의 Oracle BI EE Web Services의 서비스 및 메소드에 대한 설명을 참조하십시오.

프롬프트된 링크 조작에 대한 자세한 내용은 다음 항목을 참조하십시오.

- 프롬프트된 링크의 기본 구문
- 프롬프트된 링크에 대한 매개변수
- 프롬프트된 링크 조작을 위한 지침

프롬프트된 링크의 기본 구문

프롬프트된 링크는 설명된 대로 기본 구문 규칙을 따라야 합니다.

프롬프트된 링크의 기본 구문은 다음과 같습니다.

```
<Content Path>&Action=Navigate&col1&op1&val1&col2&op2&val2&var3&op3&val3…
```

여기서 Content Path는 다음 기본 URL입니다.

```
http://<obiee url path>/saw.dll?Dashboard&PortalPath=<dashboard path>
http://<obiee url path>/saw.dll?Dashboard&PortalPath=<dashboard path>&Page=<page
name>
http://<obiee url path>/saw.dll?PortalGo&path=<analysis or prompt path>
http://<obiee url path>/saw.dll?Go&path=<analysis or prompt path>
```

프롬프트된 링크에 대한 매개변수

매개변수를 사용해서 프롬프트된 링크를 변경할 수 있습니다.

프롬프트된 링크를 수정하는 데 사용할 수 있는 매개변수는 다음과 같습니다.

- **&Action=** — 프롬프트된 링크가 수행해야 하는 작업을 지정합니다. 적합한 값은 다음과 같습니다.
  - **Navigate** — 대시보드 페이지로 이동합니다.
  - **Print** — 페이지 지정 콘트롤, 핫 링크 등 없이 PDF로 인쇄를 위한 결과를 형식 지정합니다.
  - **Download** — 결과를 Microsoft Excel로 다운로드합니다.

  viewState 인수가 존재하는 경우 **Print** 및 **Download**를 사용할 수 없습니다. 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 통합자 설명서*의 Oracle BI Presentation Services Go URL에 대한 선택적 매개변수를 참조하십시오.
- **&col#=** — 열 프롬프트에서 사용된 열을 식별합니다.

  예:

  ```
  &col1="EASTERN REGION"
  ```
- **&var#=** — 변수 프롬프트에서 사용된 변수 또는 열 프롬프트에서 설정한 변수를 식별합니다.

  변수를 명시적으로 참조하지 않는 한 모든 변수의 범위는 기본적으로 대시보드 페이지입니다.

  선택적 매개변수 &P1=에 의해 제어되는 기본 범위를 사용하는 예:

  ```
  &var1="myRegion"
  ```

  대시보드 범위로 명시적으로 설정하는 예:

  ```
  &var1=dashboard.variables['myRegion']
  ```

  대시보드 페이지 범위로 명시적으로 설정하는 예:

  ```
  &var1=dashboard.currentPage.variables['myRegion']
  ```

  대시보드 범위와 대시보드 페이지 범위를 모두 설정해야 하는 경우 URL에 두 변수를 모두 포함하십시오.

이 매개변수와 함께 세션 변수를 설정할 수 없습니다. 하지만 요청 변수 설정을 사용하여 세션 변수를 무효화할 수 있습니다. 예를 들어, 이 요청 변수를 설정하여 NQ_SESSION.REGION_VAR를 무효화할 수 있습니다.

```
&var1=requestVariables['REGION_VAR']
```

- 다음 값 매개변수:
  - **&val#=** — 프롬프트의 값을 지정합니다.

    예:

    ```
    &val1="EASTERN REGION"
    ```

  - **&valgrp#=** — 프롬프트의 값을 사용자정의 그룹의 카탈로그 경로로 설정합니다.

    예:

    ```
    &valgrp1="/shared/folder/myCustomGroup"
    ```

  - **&valsv#=** — 프롬프트의 값을 서버 변수로 설정합니다.

    예:

    ```
    &valsv1="SALESREGION"
    ```

  val# 및 valgrp# 매개변수는 서로 공존할 수 있지만 valsv# 매개변수와는 공존할 수 없습니다. 즉, 프롬프트는 val# 및 valgrp#의 모든 조합을 가질 수 있지만 valsv# 및 val# 둘 다 가질 수는 없습니다.

- **&cov#=** — 역시 변수를 설정하는 열 프롬프트의 변수를 설정합니다.

  예:

  ```
  &var1=myRegion&cov1="Markets"."Region"&val1="EASTERN.REGION"+"WESTERN REGION"
  ```

- **&op#=** — (선택사항) 연산자를 지정합니다. 예: equal (eq).

  Go URL과 동일한 연산자를 사용합니다. 이러한 연산자 목록은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 통합자 설명서*의 탐색 매개변수를 참조하십시오.

  예:

  ```
  &col1="Markets"."Region"&val1="EASTERN REGION"+"WESTERN REGION"&op1=in
  ```

- **&psa#=** — (선택사항) 프롬프트에 대한 기본 주제 영역을 식별합니다.

  프롬프트에서 값의 데이터 유형이 주제 영역으로 정확하게 식별되어야 하는 경우 이 매개변수를 사용합니다.

  예:

  ```
  &var1=myRegion&cov1="Markets"."Region"&val1="EASTERN REGION"+"WESTERN
  REGION"&psa1=Paint
  ```

  프롬프트된 링크에 여러 주제 영역이 포함된 경우 주제 영역을 식별하지 않는 프롬프트(예: `&psa1="Products"."P1 Products"`)를 먼저 지정하고 주제 영역을 식별하는 프롬프트(예: `&psa2="B-Sample Target"."Products"."P1 Products"`)을 나중에 지정합니다.

- **&formulause#=** — 프롬프트 값이 코드 값인지 또는 표시 값(이중 열 기능에 대해 구성된 저장소에서)인지 식별합니다.

  이 매개변수를 사용하지 않는 경우 해당 값은 표시 값으로 간주됩니다.

  예:

```
&var1=myRegion&cov1="Markets"."Region"&val1="2"+"3"&formulause1=code
```

- 계층 열을 사용하는 프롬프트:
  - **&hierid#=** — (필수) 계층 ID를 식별합니다.
  - **&dimid#=** — (필수) 차원 ID를 식별합니다.
  - **&tblnm#=** — (필수) 테이블 이름을 식별합니다.

  예:

  ```
  &col1="Products"."Products Hierarchy"&hierid1=Products Hierarchy&dimid1=H1
  Products&tblnm1="Products"&val1="*"+"all"&psa1="A - Sample Sales"
  ```

  여러 레벨에 걸쳐 여러 값이 있는 경우 값의 구문을 확장해야 합니다. 방법은 값의 구문 확장을 참조하십시오.

- **&P1=** — 프롬프트된 모든 링크 매개변수의 범위를 정의합니다. 적합한 값은 다음과 같습니다.
  - **dashboard**
  - **dashboardPage**(범위가 제공되지 않은 경우 기본값)
  - **report**

  이 매개변수는 프롬프트된 링크의 필터 및 변수에 모두 적용됩니다.

  예:

  ```
  &P1=dashboard
  ```

값의 구문 확장

계층 열을 포함하는 프롬프트된 링크에서 여러 레벨에 걸쳐 여러 값이 있는 경우 값의 구문을 확장해야 합니다.

levelID를 추가하고 각 배열을 연결하여 값의 구문을 확장할 수 있습니다.

1. 값을 해당 levelID를 기준으로 그룹화합니다.
2. 동일 레벨에 속하는 모든 값을 하나의 배열에 두고 해당하는 levelID를 다음과 같이 각 배열의 앞에 추가합니다.

   ```
   "Detail Product"+"7"+"4"
   ```

3. 각 배열을 연결하고 +*로 구분합니다.
4. 전체 연결된 문자열을 &val#= 매개변수에 둡니다. 예:

   ```
   &col1="Products"."Products Hierarchy"&hierid1=Products Hierarchy&dimid1=H1
   Products&tblnm1="Products"&val1="LOB"+"Digital"+*"Brand"+"HomeView"+*"Detail
   Product"+"7"+"4"&psa1="A - Sample Sales"
   ```

프롬프트된 링크 조작을 위한 지침

프롬프트된 링크는 여러 방식으로 변경할 수 있습니다.

프롬프트된 링크 조작을 위한 지침은 다음과 같습니다.

- &col#= 및 &var#=의 모든 조합을 사용하지만 1부터 *N*까지 연속으로 번호를 매깁니다. 예를 들어, var1, col2, col3 또는 col1, var2, col3을 사용할 수 있습니다.

- 값을 구분하려면 더하기 기호(+)를 사용합니다.
- 날짜, 시간 및 시간 기록에 대해 다음과 같이 로케일 독립적인 형식을 사용합니다.

  날짜 형식:

  ```
  YYYY-MM-DD
  ```

  시간 형식:

  ```
  hh24:mm:ss
  ```

  시간 기록 형식(필요한 시간대는 UTC):

  ```
  YYYY-MM-DD hh24:mm:ss
  ```

- URL을 제대로 인코딩했는지 확인합니다. 일부 브라우저나 플랫폼에서는 이스케이프되지 않은 URL을 허용하지 않습니다. 예를 들면 큰 따옴표(")는 %22, 공백 문자는 %20 등으로 인코딩합니다.
- 브라우저에서 지원하는 URL 문자 길이는 브라우저마다 다릅니다. URL이 지원되는 길이보다 긴 경우 잘립니다. 해결 방법은 책갈피 링크를 사용하거나 더 긴 길이를 지원하는 다른 브라우저를 사용하는 것입니다.
- 선택적으로 값 내에 공백이 없는 경우 큰 따옴표는 생략할 수 있습니다.

  팁: 프롬프트된 URL을 수동으로 빠르고 정확하게 생성하려면 해당하는 프롬프트가 있는 대시보드 페이지로 이동하고 원하는 프롬프트 값을 적용한 다음 프롬프트된 링크를 생성하여 프롬프트된 URL을 생성하고 URL을 템플리트로 사용합니다.

대시보드 페이지에 대한 링크 생성

조직에서 허용된 경우 대시보드 페이지에 대한 링크를 생성할 수 있습니다.

대시보드 페이지에 대한 링크 생성에 대한 자세한 내용은 대시보드 페이지에 대한 링크 생성 정보를 참조하십시오.

1. 대시보드 페이지에 대한 링크를 생성할 대시보드를 엽니다. 자세한 내용은 대시보드 열기 및 사용을 참조하십시오.
2. 링크를 생성할 페이지로 이동합니다.
3. 대시보드 페이지에서 **페이지 옵션** 단추를 누르고 다음 작업을 수행합니다.
   - 책갈피 링크를 생성하려면 **책갈피 링크 생성**을 선택합니다.
   - 프롬프트된 링크를 생성하려면 **프롬프트된 링크 생성**을 선택합니다.

주:

관리자는 instanceconfig.xml 파일에서 설정하거나 권한을 설정하여 **책갈피 링크 생성** 및 **프롬프트된 링크 생성** 옵션의 표시를 제어할 수 있습니다. 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition 용 시스템 관리자 설명서*의 대시보드 페이지에 대한 링크 생성 기능 사용 및 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition 용 보안 설명서*의 Presentation Services 권한 관리를 참조하십시오.

새 결과를 대시보드에 바로 표시하지 않고 대시보드를 새 결과로 바꾸도록 설정된 분석을 드릴할 경우 **책갈피 링크 생성** 옵션이 [페이지 옵션] 메뉴의 옵션이 아닌 링크로 새 결과 아래에 표시됩니다. 분석에서의 드릴 작동 방식을 지정하려면 섹션에 대한 [속성] 메뉴에서 **해당 위치 드릴** 옵션을 사용합니다.

링크는 브라우저의 주소 표시줄에 표시됩니다.

4. 링크에 따라 다음 작업을 수행할 수 있습니다.

   - 책갈피 링크의 경우 링크를 책갈피로 저장하거나 복사하여 다른 사용자에게 전송할 수 있습니다.
   - 프롬프트된 링크의 경우 수동으로 또는 프로그래밍 방식으로 링크를 조작할 수 있습니다. 방법은 프롬프트된 링크란?을 참조하십시오.

브리핑집 작업

브리핑집을 사용하면 데이터 프리젠테이션을 구성하고 사용자에게 배포할 수 있습니다.

다음 항목에서는 브리핑집의 정의 및 사용 방법에 대해 설명합니다.

- 브리핑집이란?
- 새 브리핑집 또는 기존 브리핑집에 콘텐츠 추가
- 브리핑집 편집
- 브리핑집 다운로드
- 대시보드 페이지에 브리핑집 목록 추가
- 에이전트를 사용하여 브리핑집 전달

브리핑집이란?

브리핑집은 대시보드 페이지, 개별 분석 및 BI Publisher 보고서의 정적 또는 업데이트 가능한 스냅샷의 모음입니다.

다음을 수행할 수 있습니다.

- BI Publisher 보고서가 포함된 페이지 등 대시보드 페이지의 콘텐츠 또는 개별 분석을 새 브리핑집이나 기존 브리핑집에 추가합니다. 새 브리핑집 또는 기존 브리핑집에 콘텐츠 추가를 참조하십시오.
- 브리핑집 편집을 통해 콘텐츠의 순서를 재지정하고, 콘텐츠를 삭제하고, 콘텐츠 유형, 탐색 링크 속성 및 콘텐츠 설명을 변경합니다. 브리핑집 편집을 참조하십시오.
- 인쇄 및 확인을 위해 브리핑집을 PDF 또는 MHTML 형식으로 다운로드합니다. 브리핑집 다운로드를 참조하십시오.

PDF 버전의 브리핑집에는 자동으로 생성된 목차가 포함되어 있습니다. 목차에 대한 자세한 내용은 PDF 버전의 브리핑집 목차 정보를 참조하십시오.

- 대시보드 페이지에 브리핑집 목록을 추가합니다. 대시보드 페이지에 브리핑집 목록 추가를 참조하십시오.
- 조직에 Oracle Business Intelligence 전달을 사용할 수 있는 라이센스가 있을 경우 에이전트를 사용하여 브리핑집을 업데이트 및 전달하고 일정을 잡습니다. 에이전트를 사용하여 브리핑집 전달을 참조하십시오.

PDF 버전의 브리핑집 목차 정보

PDF 버전의 브리핑집에는 자동으로 생성된 목차가 포함되어 있습니다.

목차에는 브리핑집의 각 대시보드 페이지, 분석 및 브리핑집의 보고서에 대한 항목이 포함됩니다. 해당 항목 각각에는 PDF 파일 내 페이지 번호 및 시간 기록이 포함됩니다. 시간 기록 값은 콘텐츠가 브리핑집에 저장된 방식에 따라 달라집니다. 콘텐츠가 업데이트 가능한 콘텐츠로 저장된 경우 시간 기록은 현재 시간입니다. 콘텐츠가 스냅샷으로 저장된 경우 시간 기록은 스냅샷의 시간입니다.

대시보드 페이지에 대한 각 항목 아래에 들여쓴 내용은 해당 페이지에 포함된 브리핑집 링크(최대 아홉 개의 링크)입니다. 해당 항목에는 시간 기록이 포함되지 않습니다. 예:

```
Table of Contents

My Dashboard Page 7/11/2008 9:15:20 AM . . . . . .1
Years to Dollars Dashboard . . . . . .2
```

관리자는 브리핑집에 생성된 목차가 다른 모양으로 표시되도록 목차에 대한 템플리트를 수정할 수 있습니다.

주: 목차는 항상 영어로 생성됩니다. 다른 언어는 지원되지 않습니다. 따라서 브리핑집에 생성된 목차를 번역해야 할 수 있습니다.

브리핑집에 BI Publisher 보고서를 포함하는 것과 관련된 자세한 내용은 브리핑집 정보 및 BI Publisher 보고서 인쇄를 참조하십시오.

새 브리핑집 또는 기존 브리핑집에 콘텐츠 추가

BI Publisher 보고서가 포함된 페이지 등의 대시보드 페이지 또는 개별 분석의 콘텐츠를 브리핑집에 추가할 수 있습니다.

콘텐츠는 기존 브리핑집에 추가할 수도 있고, 생성한 새 브리핑집에 추가할 수도 있습니다.

1. 브리핑집에 추가할 콘텐츠가 포함된 대시보드를 엽니다. 자세한 내용은 대시보드 열기 및 사용을 참조하십시오.
2. 추가할 페이지 또는 추가할 분석이 포함된 페이지로 이동합니다.
3. 다음 작업 중 하나를 수행합니다.
   - 브리핑집에 대시보드 페이지의 콘텐츠를 추가하려면 대시보드 페이지에서 **페이지 옵션** 단추를 누르고 **브리핑집에 추가**를 선택합니다.

주: 대시보드 페이지가 비어 있거나 [대시보드 속성] 대화상자의 **브리핑집에 추가 표시** 상자가 페이지에 대해 선택되지 않은 경우 **브리핑집에 추가** 옵션을 사용할 수 없습니다.

- 브리핑집에 개별 분석의 결과를 추가하려면 대시보드에서 분석을 찾고 **브리핑집에 추가** 링크를 누릅니다.

주: 이 링크는 대시보드에 분석을 추가할 때 [보고서 링크] 대화상자에서 **브리핑집에 추가** 옵션을 선택한 경우에만 표시됩니다. **브리핑집에 추가** 옵션 설정에 대한 자세한 내용은 [보고서 링크] 대화상자를 참조하십시오.

4. [브리핑집 콘텐츠 저장] 대화상자에서 **찾아보기**를 눌러 [다른 이름으로 저장] 대화상자를 표시합니다.
5. [다른 이름으로 저장] 대화상자에서 콘텐츠를 브리핑집에 저장하려면 다음 작업을 수행합니다.
   - 새 브리핑집에 저장하려면 **저장 위치** 필드에서 브리핑집을 저장할 위치를 지정하고 **이름** 필드에 브리핑집의 이름을 입력합니다. 그런 다음 선택적으로 **설명** 필드에 설명을 입력하고 **확인**을 누릅니다.
   - 기존 브리핑집에 저장하려면 브리핑집을 선택하고 **확인**을 누릅니다.
6. [브리핑집 콘텐츠 저장] 대화상자에서 나머지 필드를 적절히 채운 후 **확인**을 누릅니다.

브리핑집 편집

브리핑집 편집을 통해 콘텐츠의 순서를 재지정하고, 콘텐츠를 삭제하고, 콘텐츠 유형, 탐색 링크 속성 및 콘텐츠 설명을 변경할 수 있습니다.

브리핑집을 정기적으로 검토하고 편집하여 업데이트 상태를 유지합니다.

1. 브리핑집을 편집하려면 다음과 같이 하십시오.
   - 카탈로그의 전체 머리글에서 **카탈로그**를 누릅니다.
   - 대시보드 페이지에서 브리핑집이 포함된 대시보드 페이지를 엽니다.
2. 편집할 브리핑집으로 이동하고 **편집**을 누릅니다.
3. [브리핑집 편집] 대화상자에서 콘텐츠를 변경합니다.
   a. 콘텐츠를 선택합니다.
   b. **페이지 편집**을 누릅니다.
   c. [페이지 속성] 대화상자에서 필요에 따라 콘텐츠 유형, 업데이트 가능한 콘텐츠에 대해 누를 수 있는 탐색 링크 수 또는 콘텐츠 설명을 변경합니다.
   d. **확인**을 누릅니다.
4. 콘텐츠의 순서를 재지정하려면 콘텐츠를 선택하여 원하는 위치로 끌어 놓습니다.
5. 콘텐츠를 삭제하려면 콘텐츠를 선택하고 **삭제**를 누릅니다.
6. **확인**을 누릅니다.

브리핑집 다운로드

브리핑집의 형식으로 대시보드 페이지, 개별 분석 및 BI Publisher 보고서의 정적 또는 업데이트 가능한 스냅샷 모음을 다운로드할 수 있습니다.

다음을 수행할 수 있습니다.

- 브리핑집을 MHTML 형식으로 컴퓨터에 다운로드한 다음 오프라인으로 확인할 수 있도록 공유합니다.
- 브리핑집을 PDF 형식으로 다운로드하여 인쇄합니다.

  PDF 버전의 브리핑집에는 자동으로 생성된 목차가 포함되어 있습니다. 목차에 대한 자세한 내용은 PDF 버전의 브리핑집 목차 정보를 참조하십시오.

1. 전체 머리글에서 **카탈로그**를 눌러 [카탈로그] 페이지를 표시합니다.
2. 다운로드할 브리핑집으로 이동합니다.
3. 다음 작업 중 하나를 수행합니다.
   - 브리핑집을 PDF 형식으로 다운로드하려면 **PDF**를 누른 다음 파일을 열거나 저장합니다.

     주:

     브리핑집 PDF 파일을 확인하거나 인쇄하려면 Adobe Reader 응용 프로그램이 필요합니다.

     보고서 자체가 PDF 출력에 대해 사용으로 설정된 경우 브리핑집에 포함된 BI Publisher 보고서가 PDF 파일에만 포함됩니다.

     분석 또는 대시보드에 대한 [인쇄 및 익스포트 옵션] 대화상자에서 **행 인쇄** 목록의 설정에 따라 PDF에 분석의 모든 행을 표시할지 또는 표시 행만 표시할지 여부가 결정됩니다.

   - 브리핑집을 MHTML 형식으로 다운로드하려면 **웹 아카이브(.mht)**를 누른 다음 파일을 열거나 저장합니다. 다운로드된 브리핑집은 .mht 파일 확장자로 저장되며 브라우저에서 열 수 있습니다. 그러면 브리핑집을 전자 메일을 통해 전송하거나 공유할 수 있습니다.

대시보드 페이지에 브리핑집 목록 추가

대시보드 페이지에 브리핑집 목록을 추가할 수 있습니다.

브리핑집 목록을 사용하면 사용자가 대시보드와 관련된 정보에 쉽게 액세스할 수 있습니다.

1. 대시보드를 편집합니다. 자세한 내용은 대시보드 편집을 참조하십시오.
2. 브리핑집 목록을 추가할 페이지로 이동합니다.
3. [대시보드 객체] 창에서 폴더 객체를 섹션으로 끌어 놓습니다.
4. [페이지 레이아웃] 영역에서 폴더 객체를 마우스 포인터로 가리켜서 객체 도구 모음을 표시하고 **속성** 단추를 누릅니다.
5. [폴더 속성] 대화상자의 **폴더** 필드에 나열할 브리핑집이 포함된 폴더를 입력합니다.

6. **확장** 상자에서 폴더의 확장된 뷰를 표시할지 여부를 지정합니다.
7. **RSS 링크 표시** 상자에서 폴더에 RSS 피드 옵션을 추가할지 여부를 지정합니다.
8. **확인**을 누른 다음 **저장**을 눌러 대시보드를 저장합니다.

   폴더가 대시보드에 추가됩니다. 대시보드 페이지에서 다음 작업을 수행합니다.

   - 폴더가 확장되지 않은 경우 브리핑집 목록을 보려면 폴더를 누릅니다.
   - 브리핑집을 편집하려면 **편집** 링크를 누릅니다. 브리핑집 편집을 참조하십시오.
   - 브리핑집을 PDF 형식으로 다운로드하려면 **PDF** 링크를 누릅니다. 브리핑집 다운로드를 참조하십시오.
   - 브리핑집을 MHTML 형식으로 다운로드하려면 **웹 아카이브(.mht)** 링크를 누릅니다. 브리핑집 다운로드를 참조하십시오.

에이전트를 사용하여 브리핑집 전달

브리핑집을 사용자에게 전달하도록 에이전트를 구성할 수 있습니다.

에이전트를 사용하여 브리핑집을 전달하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 브리핑집을 전달하는 데 사용할 에이전트를 생성하거나 편집합니다. 자세한 내용은 에이전트 생성을 참조하십시오.
2. 에이전트 편집기의 [전달 콘텐츠] 탭에서 **찾아보기**를 눌러 브리핑집을 선택합니다.

   에이전트가 실행되면 브리핑집이 전달됩니다.

6

분석에 대한 데이터 필터링 및 선택

이 장에서는 Oracle Business Intelligence Enterprise Edition에서 필터, 선택 단계, 그룹 및 계산된 항목을 생성하는 방법을 설명합니다. 이러한 객체를 사용하여 분석 및 대시보드에 표시되는 데이터를 지정하는 방법을 설명합니다.

항목

이 장에서는 다음 섹션을 다룹니다.

- 인라인 또는 이름이 지정된 객체로 저장
- 필터 및 선택 단계란?
- 데이터 선택 사항 작업
- 열 필터 생성
- 열 필터 편집
- EVALUATE_PREDICATE 함수 작업
- 분석에 이름이 지정된 필터 적용
- 열 필터 결합 및 그룹화
- 필터로 저장된 분석 사용
- 분석의 열 필터에 대한 SQL 문 생성 및 편집
- 계산된 측정 단위 작업
- 그룹 및 계산된 항목 작업

인라인 또는 이름이 지정된 객체로 저장

이 단원에서는 인라인 또는 이름이 지정된 객체 저장에 대해 설명합니다. 이 섹션에서는 다음 항목을 다룹니다.

항목

- 인라인 또는 이름이 지정된 객체란?
- 이름이 지정된 객체의 폴더 구조
- 인라인 또는 이름이 지정된 필터로 저장
- 인라인 또는 이름이 지정된 객체로 그룹 및 계산된 항목 저장

인라인 또는 이름이 지정된 객체란?

특정 객체를 작업하면서 해당 객체와 함께 저장되는 또 다른 객체를 생성할 수 있습니다.

한 객체를 다른 객체와 함께 저장할 때 해당 객체는 "인라인"으로 저장됩니다. 필터, 그룹 및 계산된 항목을 인라인으로 저장할 수 있습니다. 예를 들어, 분석의 일부로 그룹을 생성할 수 있습니다. 분석을 저장하면 그룹이 "인라인"으로 또는 분석과 함께 저장됩니다.

이러한 객체를 인라인으로 저장하는 것 외에, Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에 주제 영역과 함께 개별 객체로 저장할 수도 있습니다. 객체를 자체에 저장하면 "이름이 지정된" 객체가 됩니다. 이름이 지정된 객체는 재사용성을 제공합니다. 한 객체를 생성해 두면 이름이 지정된 객체에 지정된 열을 포함하는 분석, 대시보드(필터용), 대시보드 페이지(필터용)와 함께 여러 번 사용할 수 있습니다. 이름이 지정된 객체를 업데이트 및 저장할 때는 해당 업데이트가 이름이 지정된 객체가 사용된 모든 객체에 즉시 적용됩니다.

예를 들어, 그룹을 분석과 함께 인라인으로 저장한 후에 카탈로그에 고유의 객체로 저장할 수 있습니다. 그런 다음 카탈로그 창에서 이름이 지정된 그룹을 다른 분석에 적용할 수 있습니다.

이름이 지정된 객체의 폴더 구조

이름이 지정된 필터, 그룹 및 계산된 항목은 일반적으로 관련 주제 영역 폴더에 저장됩니다.

객체를 주제 영역 폴더에 저장하면 동일한 주제 영역에 대한 분석을 생성할 때 사용할 수 있게 됩니다.

/My Folders 폴더에 저장된 이름이 지정된 객체는 본인만 사용할 수 있습니다. /Shared Folders 폴더에 저장된 객체는 폴더 액세스 권한을 가진 다른 사용자가 사용할 수 있습니다. /My Folders 폴더나 /Shared Folders 폴더에 주제 영역 폴더가 없는 경우 자동으로 생성됩니다. 객체를 저장할 때 [다른 이름으로 저장] 대화상자에 기본 저장 경로가 /My Folders/Subject Area Contents/<*subject area*>로 표시됩니다. 그러나 대화상자의 폴더 영역에는 카탈로그에 있는 주제 영역 폴더의 모든 인스턴스가 계속 표시됩니다.

인라인 또는 이름이 지정된 필터로 저장

필터는 인라인 필터 또는 이름이 지정된 필터로 저장할 수 있습니다.

분석 편집기 [조건] 탭의 [필터] 창에서 인라인 필터를 생성할 때 선택적으로 인라인 필터를 이름이 지정된 필터로 저장할 수 있습니다. 또한 이름이 지정된 필터는 분석 레벨에서 또는 전체 머리글에서 독립형 객체로 생성할 수 있습니다.

이름이 지정된 필터는 대시보드에 포함된 분석이나 동일한 대시보드 페이지에 포함된 분석 중 일부 또는 전체를 필터링할 수 있습니다.

인라인 또는 이름이 지정된 객체로 그룹 및 계산된 항목 저장

그룹 및 계산된 항목을 저장하면 이러한 기능을 응용 프로그램 전체에서 재사용할 수 있습니다.

그룹 및 계산된 항목을 인라인 또는 이름이 지정된 객체로 저장할 수 있습니다.

- 뷰를 편집, 저장하는 동안 또는 [혼합 레이아웃]에서 작업하는 동안 그룹 또는 계산된 항목을 생성할 때, 그룹 또는 계산된 항목이 분석과 함께 인라인으로 저장됩니다.
- 선택 단계 창에서 작업할 때:
  - 단계 내에 있는 그룹 또는 계산된 항목을 카탈로그에 이름이 지정된 항목으로 저장할 수 있습니다.

- 단계 집합 또는 열의 결과 멤버 목록을 이름이 지정된 객체로 저장할 수 있습니다. 단계들 중 하나에 계산된 항목이 포함된 경우 단계 집합을 그룹으로 저장할 수 없습니다.

분석에 저장된 그룹 추가에 대한 자세한 내용은 다른 분석에 그룹 추가를 참조하십시오.

계산된 항목 또는 그룹을 카탈로그에 이름이 지정된 객체로 저장하려면 다음과 같이 하십시오.

1. [선택 단계] 창을 표시합니다.
2. 계산된 항목 또는 그룹의 링크를 누르고 **계산 항목을 다음으로 저장** 또는 **그룹을 다음으로 저장**을 눌러 [다른 이름으로 저장] 대화상자를 표시합니다.
3. 대화상자를 완료하여 객체를 카탈로그에 저장합니다.

단계 집합을 카탈로그에 그룹으로 저장하려면 다음과 같이 하십시오.

1. [선택 단계] 창을 표시합니다.
2. 열 이름의 맨 오른쪽에 있는 **선택 단계 저장** 단추를 누릅니다.
3. **선택 단계 저장 대화상자**를 완료하여 그룹을 카탈로그에 객체로 저장합니다.

필터 및 선택 단계란?

필터 및 선택 단계를 사용하여 분석을 실행할 때 표시되는 결과를 제한하면 특정 질문에 답할 수 있게 됩니다.

분석용으로 선택한 열과 함께 필터 및 선택 단계에 따라 결과에 포함될 내용이 결정됩니다. 필터 및 선택 단계에 준하여 조건과 일치하는 결과만 표시됩니다. 예를 들어, 근무하는 업종에 따라 필터 및 선택 단계를 사용하여 10명의 최고 실적자, 특정 브랜드의 달러 판매액, 가장 수익성 있는 고객 등을 알아낼 수 있습니다.

또 다른 종류의 필터인 프롬프트는 대시보드의 모든 항목에 적용할 수 있습니다. 프롬프트를 사용하여 런타임에 선택 단계 및 필터를 완료할 수 있습니다. 자세한 내용은 대시보드 및 분석에서 프롬프트 사용을 참조하십시오.

Oracle BI Enterprise Edition은 분석에 적용된 필터 또는 선택 단계를 표시하기 위해 분석에 추가할 수 있는 필터 뷰 및 선택 단계 뷰를 제공합니다. 이러한 뷰를 추가하면 사용자가 분석에 표시된 정보를 쉽게 이해하는 데 도움이 될 수 있습니다. 분석에 뷰를 추가하는 방법에 대한 자세한 내용은 대시보드에 표시할 뷰 추가를 참조하십시오.

필터와 선택 단계의 차이점

필터 및 선택 단계는 열 레벨 단위로 적용되며 분석 데이터 제한을 위한 두 가지 방법을 제공합니다.

필터는 항상 선택 단계가 적용되기 전에 열에 적용됩니다. 단계는 지정된 순서로 적용됩니다. 필터 및 선택 단계는 여러 가지 면에서 다릅니다.

필터

속성 열과 측정 단위 열에 직접 필터를 적용할 수 있습니다. 질의가 집계되기 전에 필터를 적용하고 질의에 영향을 주고 따라서 측정 단위의 결과 값에 영향을 주어야 합니다. 예를 들어 총계가 100으로 합산되는 멤버 목록이 있다고 가정해 보겠습니다. 시간이 갈수록 더 많은 멤버가 필터 조건을 충족하여 필터링되면 총합이 200으로 늘어납니다.

선택 단계

선택 단계는 질의 집계 후에 적용되며, 표시되는 멤버에만 영향을 주고 결과 집계 값에는 영향을 주지 않습니다. 예를 들어, 총계가 100으로 합산되는 계층적 멤버 목록이 있다고

가정해 보겠습니다. 선택 단계를 사용하여 멤버 중 하나를 제거하면 총합은 그대로 100입니다.

속성 열과 계층 열 모두에 대해 선택 단계를 생성할 수 있습니다. 선택 단계는 열별로 적용되며 열 사이를 교차할 수 없습니다. 속성 열에는 집계 멤버가 없으므로 속성 열에서 선택 단계와 필터 사용의 비교 결과는 계층 열만큼 뚜렷하지 않습니다. 측정 단위 열이 선택 단계 창에 표시된 동안에는 이들에 영향을 미치므로 단계를 생성할 수 없습니다. 측정 단위는 속성/계층 열에 대한 조건 단계를 생성하는 데 사용됩니다(예: 매출 > 100만 달러).

속성 열에 필터를 적용하여 계층 열에 적용

필터를 관련 속성 열에 사용하여 계층 열의 멤버 표시에 영향을 줄 수 있습니다.

예를 들어, 계층 열에 Year, Quarter, Month 레벨이 있다고 가정해보십시오. Year 계층 레벨에 해당하는 속성 열에는 필터가 존재합니다. Year에 필터를 생성하여 2008 및 2009로 제한하면 계층 열이 뷰에 표시될 때 두 연도만 볼 수 있습니다. 이 기능은 Oracle BI 관리 툴에서 주제 영역의 업무 층에 논리적 열이 정의된 방법에 따라 다릅니다.

데이터 선택 사항 작업

분석에 포함시킬 데이터 멤버를 지정할 때 데이터 소스에서 데이터 선택 사항을 생성합니다.

각 선택 사항에 따라 특정 열(예: Product 또는 Geography)에 대한 멤버 집합의 조건이 지정됩니다. 각 선택 사항은 하나 이상의 단계로 구성됩니다. 하나의 단계는 선택 사항에 영향을 끼치는 지침(예: 값에 ABC 텍스트가 포함된 제품 멤버 추가)입니다. 단계 수행 순서는 데이터 선택 사항에 영향을 끼칩니다. 각 단계는 해당 열의 모든 멤버에 대해 작동하는 것이 아니라 이전 단계의 결과에 대해 증분적으로 작동합니다.

[선택 단계] 창에서 해당 선택 단계를 볼 수 있습니다 단계는 다음과 같은 방법으로 생성됩니다.

- 분석에 열을 추가하면 특정 멤버를 명시적으로 추가하지 않은 경우 모든 멤버로 시작하도록 선택 단계가 자동으로 생성됩니다. [결과] 탭에서 분석에 추가할 열 멤버를 끌어 놓는 경우에도 단계가 자동으로 생성됩니다. 예를 들어, [연도] 계층 열의 FY2007 및 FY2008 멤버를 피벗 테이블로 끌어 놓는다고 가정해보십시오. 그러면 **FY2007, FY2008 추가** 선택 단계가 생성됩니다.
- 그룹 및 계산된 항목을 추가하면 단계가 자동으로 생성됩니다.
- 특정 계층 열 또는 속성 열에 대한 데이터 선택을 세분화하기 위해 마우스 오른쪽 단추 상호 작용(예: **관련 추가** 또는 **보존만**)을 사용할 경우에는 단계가 자동으로 생성됩니다. 이러한 선택 단계를 제거하려면 **그룹 제거** 또는 **계산된 항목 제거**와 같이 마우스 오른쪽 단추 상호 작용을 사용합니다. 자세한 내용은 뷰의 마우스 오른쪽 단추 상호 작용을 참조하십시오.
- [선택 단계] 창에서 바로 단계를 생성하여 특정 계층 열 또는 속성 열에 대한 데이터 선택 사항을 세분화할 수 있습니다. [결과] 탭, [조건] 탭 및 일부 뷰 편집기 등의 다양한 위치에서 [선택 단계] 창을 표시할 수 있습니다.

선택 단계의 유형은 다음 중 하나입니다.

- 명시적 멤버 목록 — 하나의 단계에 열의 멤버 목록(예: Boston, New York, Kansas, South)이 포함될 수 있습니다. 계층 열의 경우 멤버는 다른 계층 레벨에서 올 수 있습니다. 속성 열의 경우 멤버는 해당 열에서만 옵니다.

- 조건 단계 — 하나의 단계를 통해 멤버가 조건(측정 단위 또는 최상위/최하위 값 기준 등의 다양한 유형 중 하나일 수 있음)을 기반으로 열에서 선택되도록 지정할 수 있습니다. 이 멤버 목록은 동적이므로 런타임에 결정됩니다.
- 계층 기반 단계 — 멤버를 선택하기 위해 관계 유형을 선택하는 데 사용할 수 있는 계층 열에 대한 단계입니다. 상/하위 관계(예: 상위의 하위 항목), 특정 계층 레벨(레벨 기반 계층에만 해당) 또는 레벨 관계(레벨 기반 계층에만 해당)를 선택할 수 있습니다.
- 그룹 및 계산된 항목 — 하나의 단계에 그룹 또는 계산된 항목이 포함될 수 있습니다. 그룹 및 계산된 항목은 추가 단계와 함께만 사용할 수 있으며, [보존만] 또는 [제거] 단계에서 사용할 수 없습니다.

  자세한 내용은 그룹 및 계산된 항목 작업을 참조하십시오.

주: 선택 단계를 사용하여 작업할 때 계층 열에서 날짜나 시간 등의 텍스트가 아닌 멤버를 검색할 경우 검색 결과가 생성되지 않습니다.

선택 단계 생성

다양한 위치에서 표시할 수 있는 [선택 단계] 창에서 단계를 생성합니다.

선택 단계를 생성하여 데이터 소스에서 데이터를 선택하기 위한 조건을 지정하는 지침을 제공할 수 있습니다. 분석에 열을 추가하면 암시적인 **모든 멤버에서 시작** 단계가 추가됩니다. 여기서 "모든"은 필터가 적용된 후 열의 모든 멤버를 암시적으로 의미합니다.

예를 들어, Office 열에 있는 Baltimore, Austin 및 Athens 멤버에 대한 조건을 지정하는 단계를 생성할 수 있습니다.

[결과] 탭에서 선택 단계를 생성하면 사용자는 가장 중요한 데이터를 선택할 수 있습니다.

1. 분석 편집기의 [결과] 탭을 표시합니다.
2. [선택 단계] 창이 표시되지 않으면 도구 모음에서 **선택 단계 창 표시** 단추를 눌러 표시합니다.

   [결과] 탭 하단에 창이 축소되어 있을 수도 있습니다. 이 경우 플러스 기호(+) 아이콘을 눌러 확장합니다.
3. 단계를 정의할 열에 대해 **새 단계** 링크를 누릅니다.
4. 메뉴에서 생성할 단계 유형에 대한 옵션을 선택하고 표시되는 대화상자를 완료합니다.

선택 단계는 뷰에서 특정 계층 열 또는 속성 열에 대한 데이터 선택을 세분화하기 위해 마우스 오른쪽 단추 상호 작용(예: **관련 추가** 또는 **보존만**)을 사용할 때 자동으로 생성됩니다. 뷰의 마우스 오른쪽 단추 상호 작용을 참조하십시오.

분석에 선택 단계를 추가한 후에는 분석 편집기의 [결과] 탭으로 이동하여 분석에 선택 단계 뷰를 추가할 수 있습니다. 선택 단계 뷰를 추가한 경우 런타임에 사용자가 분석에 적용된 선택 단계를 볼 수 있습니다. 선택 단계 뷰 추가에 대한 자세한 내용은 [결과] 탭의 선택 단계 편집기를 참조하십시오.

선택 단계 편집

분석에서 기존 선택 단계를 편집할 수 있습니다.

[선택 단계] 창을 사용하여 선택 단계를 변경합니다.

- [선택 단계] 창의 단계를 마우스 포인터로 가리키고 표시되는 도구 모음에서 단추를 누릅니다.

  단계 편집, 단계 삭제 또는 단계 목록에서의 단계 순서 변경을 위한 대화상자를 표시하는 등 다양한 작업을 수행할 수 있습니다.

  그룹 또는 계산된 항목의 해당 이름을 눌러 편집 및 저장 옵션이 제공되는 메뉴를 표시합니다.

그룹 객체로 선택 단계 저장

그룹 객체로 선택 단계를 저장하면 여러 위치에서 재사용할 수 있습니다.

선택 단계 집합을 생성한 경우 인라인 또는 이름이 지정된 객체로 그룹 및 계산된 항목 저장의 설명에 따라 해당 집합을 그룹 객체로 저장하여 재사용할 수 있습니다.

선택 단계 및 이중 열 작업

저장소가 이중 열에 대해 구성된 경우 이중 열에 선택 단계를 생성할 수 있습니다.

이중 열에 대해 선택 단계를 생성하려는 경우 해당 열에 대한 표시 값을 선택하면 이 표시 값에 해당하는 코드 값을 사용하여 단계가 자동으로 평가됩니다.

이중 열을 사용할 경우 [계산된 새 항목] 대화상자를 사용할 때 주의해야 합니다. 데이터 집합의 첫번째 행에서 열을 지정하는 위치 연산자(예: $1)를 계산된 항목에 대한 사용자 정의 공식에 포함시킬 수 있습니다. 위치 연산자를 포함시킬 경우 공식을 평가할 때 표시 값이 코드 값에 매핑될 수 없습니다.

이중 열에 대한 자세한 내용은 이중 열 기능 이해를 참조하십시오.

열 필터 생성

열에서 이름이 지정된 필터 또는 인라인 필터를 생성하여 특정 데이터를 표시할 수 있습니다.

편집용 필터 열기에 대한 자세한 내용은 열 필터 편집을 참조하십시오.

주: 저장소가 이중 열에 대해 구성된 경우 **같음/내부에 있음**, **같지 않음/내부에 있지 않음** 또는 **사이에 있음** 이외의 다른 연산자를 사용하고 표시 값이 아닌 코드 값을 지정하려면 표시 열이 아닌 코드 열을 명시적으로 선택해야 합니다.

이중 열에 대한 자세한 내용은 이중 열 기능 이해를 참조하십시오.

---

1. 이름이 지정된 필터를 생성하려면 다음과 같이 하십시오.
   a. Oracle Business Intelligence [홈] 페이지에서 전체 머리글을 찾아 **새로 만들기** 메뉴를 가리키고 메뉴에서 **필터**를 선택합니다.
   b. [주제 영역 선택] 대화상자에서 필터를 생성할 주제 영역을 선택합니다.
   c. 필터 편집기의 [주제 영역] 창에서 필터를 생성할 열을 두 번 누릅니다.
2. 인라인 필터를 생성하려면 다음과 같이 하십시오.
   a. 분석을 생성하거나 필터를 생성할 기존 분석에 액세스합니다. **조건** 탭을 누릅니다.
   b. [필터] 창을 찾아 [필터] 창 도구 모음에서 **현재 주제 영역에 대한 필터 생성** 단추를 누릅니다. 그러면 분석의 선택된 열이 계단식 메뉴에 표시됩니다.

c. 메뉴에서 열 이름을 선택합니다. 또는 **열 더 보기** 옵션을 선택하여 주제 영역에서 열을 선택할 수 있는 [열 선택] 대화상자에 액세스합니다.

주: 다른 주제 영역에 있는 열에 대한 필터를 추가하려면 먼저 [주제 영역] 창에서 **주제 영역 추가/제거** 단추를 눌러 분석에 해당 주제 영역을 추가해야 합니다.

---

3. [새 필터] 대화상자의 **연산자** 필드에서 필터에 대한 연산자를 선택합니다. 그러면 선택한 열의 유형을 기반으로 선택 가능한 연산자 목록이 채워집니다. **표시됨** 및 **이(가) 다른 분석의 결과를 기반으로 함** 연산자를 비롯하여 각 연산자에 대한 자세한 내용은 [연산자]를 참조하십시오.

4. **값** 필드에서 필터 또는 조건을 적용할 때 사용할 값을 하나 이상 지정합니다. 다음을 수행할 수 있습니다.

   - 세미콜론으로 값을 구분하여 값을 입력합니다.
   - 목록 또는 달력에서 값을 선택합니다.

     특정 값을 검색하려면 목록 상자에서 **검색**을 누릅니다. 그러면 값을 검색 및 선택할 수 있는 [값 선택] 대화상자가 표시됩니다.

   저장소가 이중 열용으로 구성되어 있고 사용자가 표시 열에 대한 필터를 생성 중인 경우 기본적으로 표시 값을 지정합니다. 그러나 조직에서 코드 값을 표시할 수 있도록 허용하는 경우 표시 값이 아닌 코드 값을 지정할 수 있습니다. 단, 다음 연산자 중 하나를 사용하는 경우에만 가능합니다.

   - **같음/내부에 있음**
   - **같지 않음/내부에 있지 않음**
   - **사이에 있음**

   코드 값을 지정하려면 ***Code Column*으로 선택** 상자를 선택한 다음 값을 지정합니다.

5. 저장소가 이중 열에 대해 구성된 경우 표시 열에 대한 필터를 생성하고 있으며 코드 값이 아닌 표시 값을 기준으로 필터링하려면 ***Code Column*으로 필터링** 상자의 선택을 해제합니다.

6. **옵션 추가** 단추를 눌러 SQL 식, 세션 변수, 저장소 변수, 프리젠테이션 변수 또는 전역 변수를 필터에 추가합니다. SQL 식 또는 변수와 함께 필터 값을 설정 중인 경우 **값** 필드를 비워 둡니다. 변수에 대한 자세한 내용은 변수 사용을 참조하십시오.

7. **필터 보호** 상자를 선택하여 필터 값이 일치하는 프롬프트 값에 의해 무효화되거나 사용자가 분석 내 다른 보고서로 이동할 때 필터 값이 무효화되지 않도록 보호합니다. 분석 내 보고서 간에 이동할 때 첫번째 보고서에서 지정한 프롬프트 값을 두번째 보고서로 전송할 수 있습니다.

8. 필터를 SQL 문으로 변환하려면 **이 필터를 SQL로 변환** 상자를 선택합니다. 그러면 [고급 SQL 필터] 대화상자가 표시됩니다.

주: *이 변환은 단방향입니다.* **이 필터를 SQL로 변환** 상자를 선택한 후에는 [필터 편집] 대화상자에서 더 이상 필터를 확인 및 편집할 수 없습니다. 필터를 SQL 문으로 변환한 후에는 [고급 SQL 필터] 대화상자에서 SQL 문으로 *만* 필터 항목을 확인 및 편집할 수 있습니다. 이 옵션에 대한 자세한 내용은 분석의 열 필터에 대한 SQL 문 생성 및 편집을 참조하십시오.

---

9. 필터 조건을 모두 지정했으면 **확인**을 누릅니다.

10. 다음 방법 중 하나로 필터를 저장합니다.

    - 분석 편집기에서 **분석 저장**을 눌러 필터를 인라인 필터로 저장할 수 있습니다.
    - 필터 편집기에서 **필터 저장**을 눌러 필터를 이름이 지정된 필터로 저장할 수 있습니다.

    자세한 내용은 인라인 또는 이름이 지정된 객체로 저장을 참조하십시오.

열 필터 편집

다음 절차에 따라 저장된 필터를 열고 편집할 수 있습니다.

이름이 지정된 필터를 편집하고 저장하는 경우 필터가 어디에 사용되든 변경사항이 전달됩니다.

1. 이름이 지정된 필터를 열려면 다음과 같이 하십시오.
   a. 전체 머리글에서 **카탈로그**를 누릅니다.
   b. [카탈로그] 페이지에서 편집할 필터로 이동하고 **편집** 링크를 누릅니다.
2. 인라인 필터를 열려면 다음과 같이 하십시오.
   a. 분석에서 **조건** 탭을 누릅니다.
   b. [필터] 창에서 편집할 필터를 찾아서 **필터 편집** 단추를 누릅니다.
3. 필터 편집기에서 원하는 대로 변경합니다.
4. 필터를 저장합니다.

EVALUATE_PREDICATE 함수 작업

이 SQL 함수를 사용하면 표준이 아닌 필터를 추가할 수 있습니다.

이 단원에서는 EVALUATE_PREDICATE 함수 작업에 관해 다음 항목을 제공합니다.

- EVALUATE_PREDICATE 함수를 필터와 함께 사용하는 방법
- 인라인 필터에 EVALUATE_PREDICATE 함수 추가

이 함수에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 논리적 SQL 참조 설명서*를 참조하십시오.

EVALUATE_PREDICATE 함수를 필터와 함께 사용하는 방법

EVALUATE_PREDICATE 함수를 인라인 필터 절로 추가할 수 있습니다.

이 함수는 계층 열과 함께 사용할 수 *없습니다*. Oracle BI EE 필터 연산자에 적절한 필터 절을 생성할 수 없을 때 이 함수를 사용하십시오. 이 함수는 부울 반환 유형을 사용하는 데이터베이스 함수용으로, SQL 함수에만 사용할 수 있습니다.
EVALUATE_PREDICATE 지원은 모든 다차원 데이터 소스로 확장되지 않습니다. 또한 EVALUATE_PREDICATE를 XML 데이터 소스와 함께 사용할 수 없습니다.

EVALUATE_PREDICATE 함수를 인라인 필터 절로 추가하려면 관리자로부터 EVALUATE_PREDICATE 함수 추가 권한을 부여받아야 합니다.

예

다음은 EVALUATE_PREDICATE 함수 사용 방법의 예입니다. 이 예제는 Products.P4 Brand 값이 6자 이상이 되도록 요청합니다. 실행 후에 P4 Brand 열의 데이터 길이가 6자보다 큰 행을 반환합니다(예: `BizTech` 및 `HomeView`).

```
SELECT
0 s_0,
"A - Sample Sales"."Products"."P3 LOB s_1,
"A - Sample Sales"."Products"."P4 Brand" s_2,
"A - Sample Sales"."Base Facts"."1- Revenue" s_3
FROM "A - Sample Sales"
Where EVALUATE_PREDICATE('length(%1)>6',"A - Sample Sales"."Products"."P4 Brand").
ORDER BY 1,2,3
```

인라인 필터에 EVALUATE_PREDICATE 함수 추가

이 절차에서는 EVALUATE_PREDICATE 함수를 인라인 필터에 추가하는 방법을 설명합니다.

이 함수는 계층 열과 함께 사용할 수 *없습니다*. 자세한 내용은 EVALUATE_PREDICATE 함수를 필터와 함께 사용하는 방법 및 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 논리적 SQL 참조 설명서*를 참조하십시오.

1. 분석 편집기의 [필터] 창으로 이동하여 **옵션 더 보기** 단추를 누르고 **EVALUATE_PREDICATE 함수 추가** 옵션을 선택합니다.
2. [새 EVALUATE_PREDICATE 함수] 대화상자에 함수의 공식을 입력합니다.

   올바른 구문 입력 예는 EVALUATE_PREDICATE 함수를 필터와 함께 사용하는 방법을 참조하십시오.
3. [필터] 창에 EVALUATE_PREDICATE 함수를 표시하려면 **확인**을 누릅니다.

분석에 이름이 지정된 필터 적용

분석에서 데이터를 필터링하려는 경우, 이름이 지정된 필터를 적용할 수 있습니다.

다음 절차를 사용하여 이름이 지정된 필터를 분석에 적용할 수 있습니다.

1. 이름이 지정된 필터를 추가할 분석을 생성하거나 엽니다.
2. 분석 편집기의 [조건] 탭에서 [카탈로그] 창을 찾아서 이름이 지정된 필터를 보유하는 적절한 폴더로 이동합니다. 필터는 대개 주제 영역 하위 폴더에 저장됩니다. 예: Shared Folders/2. Functional Examples/Filters/A - Sample Sales/Demo.
3. 이름이 지정된 필터를 선택하고 **옵션 추가** 단추를 눌러 [저장된 필터 적용] 대화상자를 표시합니다.
4. 이름이 지정된 필터를 분석에 추가할 방법을 지정합니다. 다음 옵션 중 하나 또는 둘 다 선택할 수 있습니다.
   - **적용 전에 기존 필터 모두 지우기** - 이름이 지정된 필터를 추가하기 전에 분석에서 기존 필터를 모두 제거하려면 이 상자를 선택합니다.
   - **필터에 대한 참조 대신 필터 콘텐츠 적용** - 필터의 실제 내용을 분석으로 복사하려면 이 상자를 선택합니다. 콘텐츠를 복사하면 저장된 필터를 변경하지 않고 필터 조건을 조작할 수 있습니다. **필터에 대한 참조 대신 필터 콘텐츠 적용** 상자 선택을 해제하면 필터에 대한 참조가 분석에 추가됩니다. 분석에서 이름이 지정된 필터의 콘텐츠를 볼 수는 있지만 변경할 수는 없습니다.
5. **확인**을 누릅니다.

열 필터 결합 및 그룹화

AND 및 OR 부울 연산자로 열 필터를 결합 및 그룹화하면 SQL 문을 사용하지 않고도 복합 필터를 생성할 수 있습니다.

열 필터 그룹화나 결합을 통해 Oracle BI EE가 분석을 필터링하는 우선순위를 설정할 수 있습니다.

1. 인라인 필터를 포함하는 분석 또는 이름이 지정된 필터를 생성하거나 엽니다.
2. 이름이 지정된 필터를 사용 중인 경우 [저장된 필터] 창을 찾아 필터에 필터 항목이 두 개 이상 포함되어 있는지 확인합니다. 인라인 필터를 사용 중인 경우 [필터] 창을 찾아 필터에 필터 항목이 두 개 이상 포함되어 있는지 확인합니다.

   두번째 필터 항목을 추가하면 **AND** 연산자가 두번째 필터 항목 앞에 표시됩니다.

   주: 필터를 그룹화하려면 필터에 필터 항목이 세 개 이상 포함되어야 합니다.

3. **AND** 연산자를 **OR** 연산자로 변경하려면 **AND** 단어를 누릅니다. 이 방식으로 **AND**와 **OR** 간을 토글할 수 있습니다. 다음 정보에 유의하십시오.
   - **AND** 연산자는 각 필터에 지정된 조건이 충족되어야 함을 의미합니다. 이것이 열 필터를 결합하는 기본 방법입니다.
   - **OR** 연산자는 하나 이상의 열 필터에서 지정된 조건이 충족되어야 함을 의미합니다.
4. 필터 항목을 추가할 때는 필요에 따라 **AND** 및 **OR** 연산자를 눌러 적합한 필터 조합을 생성합니다.
5. 다음 방법 중 하나로 필터를 저장합니다.
   - 분석 편집기에서 **분석 저장**을 선택하여 필터를 인라인 필터로 저장할 수 있습니다.
   - 필터 편집기에서 **필터 저장**을 선택하여 필터를 이름이 지정된 필터로 저장할 수 있습니다.

   자세한 내용은 인라인 또는 이름이 지정된 객체로 저장을 참조하십시오.

필터로 저장된 분석 사용

다른 분석이 반환한 값을 기반으로 필터를 생성할 수 있습니다.

값 열을 반환하는 저장된 분석을 사용하여 분석에서 일치하는 열을 필터링할 수 있습니다.

다른 저장된 분석의 결과를 기반으로 필터를 생성하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 인라인 필터를 포함하는 분석 또는 이름이 지정된 필터를 생성하거나 엽니다.
2. 이름이 지정된 필터를 사용 중인 경우 [저장된 필터] 창을 찾아 [주제 영역] 창에서 필터를 생성할 열을 선택합니다.

   인라인 필터를 사용 중인 경우 [필터] 창을 찾아 [필터] 창 도구 모음에서 **현재 주제 영역에 대한 필터 생성** 단추를 누르고 필터를 생성할 열을 선택합니다.

   [새 필터] 대화상자가 표시됩니다.

3. **연산자** 필드에서 **다른 분석 결과를 기반으로 함**을 선택합니다.

   저장된 분석, **관계** 및 **열의 값 사용** 필드가 표시됩니다.

4. **저장된 분석** 필드에 저장된 분석의 전체 경로를 입력하거나 **찾아보기** 단추를 눌러 필터 기준으로 사용할 분석을 찾습니다.

저장된 분석의 열 이름이 **열의 값 사용** 드롭다운 목록에 표시됩니다.

5. **열의 값 사용** 필드에서 열 이름을 선택하고 **관계** 필드에서 결과와 필터링할 열 간의 적합한 관계를 선택합니다.
6. **확인**을 누릅니다.

분석의 열 필터에 대한 SQL 문 생성 및 편집

필터로 사용할 논리적 SQL WHERE 절을 생성하고 편집할 수 있습니다.

대개 필요하지 않지만, 이 기능은 고급 필터링 기능을 원하는 사용자가 이용할 수 있습니다. SQL 절에 대한 설명은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 논리적 SQL 참조 설명서*를 참조하십시오.

주: 필터를 SQL 문으로 변환한 후에는 [고급 SQL 필터] 대화상자에서 SQL 문으로만 필터 항목을 확인 및 편집할 수 있습니다. 더 이상 [필터 편집] 대화상자에서 필터를 보고 편집할 수 없습니다.

---

1. 이름이 지정된 필터, 또는 인라인 필터를 포함하는 분석을 생성하거나 엽니다.
2. 이름이 지정된 필터를 사용 중인 경우 [저장된 필터] 창을 찾아 [주제 영역] 창에서 필터를 생성할 열을 선택합니다.

   인라인 필터를 사용 중인 경우 [필터] 창을 찾아 [필터] 창 도구 모음에서 **현재 주제 영역에 대한 필터 생성** 단추를 누르고 필터를 생성할 열을 선택합니다.
3. [새 필터] 대화상자에서 필터의 조건을 지정하고 **이 필터를 SQL로 변환**을 선택합니다.
4. **확인**을 누릅니다.
5. [고급 SQL 필터] 대화상자에서 **SQL** 필드에 수정사항을 입력하고 **확인**을 누릅니다.

   필터를 SQL 문으로 변환한 후에는 [필터 편집] 대화상자에서 더 이상 필터를 보고 편집할 수 없습니다.

계산된 측정 단위 작업

계산된 측정 단위는 다른 측정 단위에서 파생되며 공식을 사용하여 생성됩니다.

계산된 측정 단위를 생성하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 다음 작업 중 하나를 수행합니다.
   - 혼합 레이아웃 내의 열을 포함하는 데이터 뷰에 대해 계산된 측정 단위를 생성하려면 [분석 편집기: 결과] 탭에서 **새로 계산된 측정 단위** 단추를 누릅니다.
   - 혼합 레이아웃의 특정 데이터 뷰에 대해 계산된 측정 단위를 생성하려면 특정 데이터 뷰를 편집하고 [결과] 탭의 데이터 뷰 편집기에서 **새로 계산된 측정 단위** 단추를 누릅니다.

   주: 직접 데이터베이스 질의 또는 조합된 요청에는 계산된 측정 단위를 추가할 수 없습니다.

   ---
2. [새로 계산된 측정 단위] 대화상자를 채웁니다. 열 공식에 대한 자세한 내용은 열에 대한 공식 편집을 참조하십시오.

3. **확인** 단추를 누릅니다.

계산된 측정 단위를 편집하려면 다음과 같이 하십시오.

분석 편집기의 [조건] 탭에서 계산된 측정 단위를 편집할 수 있습니다.

1. [조건] 탭에서 계산된 측정 단위의 열 이름 오른쪽에 있는 **옵션** 단추를 누릅니다.
2. 필요한 경우 열을 수정합니다.
   - 열의 정렬 순서를 지정합니다. 계층 레벨의 정렬 순서는 지정할 수 없습니다. 자세한 내용은 뷰의 데이터 정렬을 참조하십시오.
   - 제목 사용자정의, 집계 규칙 지정 등 속성 열과 측정 단위 열에 대한 공식을 편집합니다. 계층 열 또는 계층 레벨에 대한 제목을 사용자가 정의하거나, 집계 규칙을 지정하거나, 공식을 편집할 수는 없습니다. 자세한 내용은 열에 대한 공식 편집을 참조하십시오.
   - 열 속성을 편집하여 열과 계층 레벨의 형식 및 상호 작용을 제어합니다. 형식 적용에 대한 자세한 내용은 열에 형식 적용을 참조하십시오.

그룹 및 계산된 항목 작업

히트 매트릭스, 테이블, 피벗 테이블, 격자, 그래프에 데이터를 표시하기 위한 방법으로 그룹 또는 계산된 항목을 생성할 수 있습니다.

그룹 및 계산된 항목을 사용하면 데이터 소스에 존재하지 않는 새 "멤버"를 열에 추가할 수 있습니다. 이러한 멤버를 "사용자정의 멤버"라고도 합니다.

- 그룹은 사용자가 선택한 고정된 멤버 목록이거나 선택 단계로 생성된 정적/동적 목록입니다. 그룹은 멤버로 표현됩니다. 계층 열에 대해 생성된 그룹은 드릴할 수 있지만, 속성 열에 대해 생성된 그룹은 드릴할 수 없습니다.

  그룹은 표시할 측정 단위 열의 기존 집계 함수를 사용합니다. Oracle BI Server의 가장 낮은 세부 레벨부터 집계가 수행되지만, 값이 이중 카운트되지 않습니다.

- 계산된 항목은 멤버 간의 계산이며, 드릴할 수 없는 단일 멤버로 표현됩니다. 계산된 항목을 생성할 때 합계, 평균, 사용자정의 공식 등과 같이 항목 집계 방법으로 선택한 새 멤버를 추가합니다. 가장 낮은 세부 레벨이 아닌, 집계된 레벨에서 계산이 수행됩니다.

그룹 또는 계산된 항목을 생성하는 중 **모든 뷰** 옵션을 선택하면 그룹 및 계산된 항목이 모두 전체 분석에 대한 선택 단계가 됩니다. 따라서 해당 분석의 모든 뷰에 적용됩니다. 이러한 그룹 및 계산된 항목은 인라인 또는 이름이 지정된 객체로 저장할 수 있습니다. 자세한 내용은 인라인 또는 이름이 지정된 객체로 저장을 참조하십시오.

현재 뷰 옵션을 선택하여 특정 뷰에 대한 그룹 또는 계산된 항목을 생성하는 경우, 그룹 또는 계산된 항목이 특정 활성 뷰에만 적용됩니다.

그룹이란?

그룹(다른 제품에서 "저장된 선택"이라고도 함)은 사용자가 정의한 열 멤버입니다.

그룹은 멤버 목록이거나 멤버 목록 생성을 위해 실행할 수 있는 선택 단계 집합일 수 있습니다. 모든 멤버는 동일한 속성 열 또는 계층 열에서 와야 하며, 계층 열에서 멤버는 서로 다른 계층 레벨에서 올 수 있습니다. 그룹은 항상 열 목록의 맨 아래에 (선택 단계 창에 표시된 대로) 추가된 순서대로 표시됩니다. 그룹은 멤버 또는 다른 그룹을 포함할 수 있습니다. 사용자정의 그룹을 생성하고 사용자정의 그룹을 뷰 내의 열에 추가할 수 있습니다.

그룹을 카탈로그에 저장하여 재사용할 수 있습니다. 예를 들어, 그룹을 분석 및 대시보드 열 프롬프트나 변수 프롬프트에 적용할 수 있습니다. 그룹이 프롬프트에 적용된 경우 런타임에 사용자에게 그룹을 선택 목록 옵션으로 제시하거나 그룹 멤버를 선택 목록 옵션으로 제시할 수 있습니다. 사용자가 그룹 또는 열 멤버를 선택할 때 선택 단계를 프롬프트로 무효화하는 방법에 대한 자세한 내용은 선택 단계보다 열 프롬프트 우선 적용을 참조하십시오.

계산된 항목이란?

계산된 항목은 멤버 간의 계산이며, 단일 멤버로 표현됩니다.

계산된 항목을 사용하여 Oracle BI 저장소에 지정된 기본 집계 규칙을 무효화하고, 기존 분석에 대해 설계자가 선택한 집계 규칙을 무효화할 수 있습니다. 계산된 항목은 사용자 정의 공식을 사용하거나(기본값) 선택한 멤버를 함수와 결합하여(예: SUM) 정의할 수 있습니다.

계산된 항목은 사용자가 정의한 열 멤버입니다. 계산된 항목은 멤버 또는 다른 계산된 항목을 포함할 수 있습니다. 계산된 항목은 항상 열 목록의 맨 아래에 (선택 단계 창에 표시된 대로) 추가된 순서대로 표시됩니다. 계산된 항목을 카탈로그에 저장하여 재사용할 수 있습니다.

계산된 항목은 멤버 집합을 단일 엔티티로 보고 조작할 때 유용합니다. 예를 들어, 다음에 대해 계산된 항목을 정의할 수 있습니다.

- 지역의 주요 계정
- 첨단 제품
- 9월의 처음 세 주와 같은 비표준 기간

다양한 곳에서 열의 계산된 항목을 생성할 수 있습니다. 테이블 및 피벗 테이블에 합계 추가의 설명과 같이 계산은 측정 단위에 적용된 기본 집계 규칙과 다릅니다. 내부적으로, 계산된 항목은 SQL SELECT 문으로 처리되고 지정된 함수가 결과 집합에 수행됩니다. SQL 함수에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 논리적 SQL 참조 설명서*를 참조하십시오.

그룹 및 계산된 항목 생성

그룹 또는 계산된 항목을 사용하여 새 "멤버"를 열에 추가합니다.

예를 들어 모바일 장치에 대해 생성된 매출을 검토하고 해당 수치를 다른 제품 유형과 비교할 수 있습니다. Flip Phones 및 Smart Phones가 포함된 Product 열에 대해 Mobile Devices라는 그룹을 생성할 수 있습니다. 다음 절차를 사용하여 계산된 항목 또는 그룹을 생성할 수 있습니다.

1. 다음 작업 중 하나를 수행합니다.
   - 계산된 항목 또는 그룹을 생성하는 단추를 누릅니다.

     단추는 여러 위치에서 사용할 수 있습니다. 다음 목록은 이러한 위치 중 일부를 제공합니다.

     - 뷰 편집기의 도구 모음에서 **새 계산된 항목** 단추나 **새 그룹** 단추를 누릅니다. 계산된 새 항목이나 그룹은 모든 뷰에 대해 생성됩니다.
     - 레이아웃 창의 *<view-type>* 행 또는 열 영역에서 열 이름 오른쪽에 있는 **옵션 더 보기** 단추를 누르고 **새 계산된 항목**을 선택합니다. 이 계산된 항목이나 그룹을 현재 뷰 또는 모든 뷰에 추가하도록 선택할 수 있습니다.
   - [선택 단계] 창에서 **새 단계** 링크를 누릅니다.

- 히트 매트릭스, 테이블, 피벗 테이블, 격자(바깥쪽 모서리)에서 포함할 열이나 열 머리글, 멤버, 그룹 또는 계산된 항목을 선택한 후 마우스 오른쪽 단추로 누르고 **그룹 생성** 또는 **계산된 항목 생성**을 선택합니다. 뷰의 마우스 오른쪽 단추 상호 작용을 참조하십시오.

2. [새 계산된 항목] 대화상자 또는 [새 그룹] 대화상자 중 적절한 대화상자를 완료합니다.

3. 계산된 항목이나 그룹을 추가할 때 다음 사항을 고려하십시오.

   - 혼합 레이아웃 내에서:
     - 마우스 오른쪽 단추 메뉴를 사용하는 경우 **현재 뷰** 또는 **모든 뷰** 옵션 단추를 선택하여 그룹 또는 계산된 항목을 특정 활성 뷰 또는 혼합 레이아웃의 모든 뷰에 추가합니다.
     - 도구 모음 단추 또는 [선택] 창을 사용하는 경우 그룹 또는 계산된 항목이 혼합 레이아웃의 **모든 뷰**에 추가됩니다.
   - 뷰 편집기 내에서는 **현재 뷰** 또는 **모든 뷰** 옵션 단추를 선택하여 그룹 또는 계산된 항목을 특정 활성 뷰 또는 혼합 레이아웃의 모든 뷰에 추가합니다.
   - 피벗 테이블 또는 테이블 편집기 내에서는 **추가 옵션** 단추를 사용한 다음 **현재 뷰** 또는 **모든 뷰** 옵션 단추를 선택하여 그룹 또는 계산된 항목을 특정 활성 뷰 또는 혼합 레이아웃의 모든 뷰에 추가합니다.

   주:

   마우스 오른쪽 단추 메뉴를 사용하여 계산된 항목이나 그룹을 대시보드 내의 뷰에 추가하는 경우 계산된 항목이나 그룹은 **현재 뷰**에만 추가됩니다.

   모든 뷰 옵션 단추를 사용하여 그룹이나 계산된 항목을 추가할 경우 추가하는 새로운 뷰에도 그룹이나 계산된 항목이 추가됩니다.

   현재 뷰 옵션 단추를 사용하여 그룹이나 계산된 항목을 추가할 경우 추가하는 새로운 뷰에는 그룹이나 계산된 항목이 추가되지 않습니다.

   ---

4. 계산된 항목 또는 그룹을 완료하면 **확인**을 누릅니다.

   어떤 오류가 감지되면 메시지가 표시됩니다. 오류를 수정하고 다시 **확인**을 누르십시오.

   주: Oracle OLAP(Online Analytical Processing)이 분석의 데이터 소스인 경우 그룹을 사용하면 오류가 발생할 수 있습니다. 그룹이 뷰에 포함된 경우 오류 메시지가 표시되면 해당 분석의 측정 단위 열이 외부 집계를 사용하는 것이 문제일 수 있습니다.

   다음 가능한 해결책 중 하나를 구현할 수 있도록 관리자에게 문의하십시오.

   - 저장소에 측정 단위의 집계 규칙을 명시적으로 지정합니다.
   - Oracle OLAP 분석 작업 영역에 적절한 값 그룹을 차원 멤버로 생성합니다.

그룹 및 계산된 항목 편집

사용자에게 가장 유용한 정보를 제공하도록 그룹 및 계산된 항목을 업데이트할 수 있습니다.

다양한 방법으로 그룹 및 계산된 항목을 편집할 수 있습니다.

- [선택 단계] 창에서 계산된 항목 또는 그룹의 링크를 누르고 **편집**을 눌러 적절한 대화상자를 표시합니다.
- 객체를 카탈로그에 저장한 경우 카탈로그 창에서 객체를 선택하고 **편집**을 눌러 적절한 대화상자를 표시합니다.
- 히트 매트릭스, 테이블, 피벗 테이블, 격자(바깥쪽 모서리)에서 그룹 또는 계산된 항목을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 **그룹 편집** 또는 **계산된 항목 편집**을 선택합니다.

다음 목록에 설명된 대로, 그룹 또는 계산된 항목의 값이 필터 및 선택 단계의 영향을 받을 수 있습니다.

- 필터 — 필터로 제거되지 않은 멤버만 사용하여 그룹 또는 계산된 항목을 평가합니다. 예를 들어, SUM(EAST + WEST)의 계산된 항목이 있지만 WEST가 필터를 통해 제거된 경우 EAST 합계만 계산된 항목에 포함됩니다. 모든 멤버가 제거된 경우 널 값이 반환되고 히트 매트릭스, 테이블, 피벗 테이블, 격자에 빈 셀로 표시됩니다.
- 선택 단계 — 선택 단계를 생성할 때 단계에 그룹 또는 계산된 항목을 추가할 수 있습니다. 후속 단계인 [특정 멤버만 유지] 또는 [제거]에서 그룹 또는 계산된 항목에 포함된 멤버를 참조할 수 있습니다.
  - 그룹 목록은 후속 단계에서 유지/제거된 멤버의 영향을 받지만 그룹 아웃라인 값은 그대로 남습니다. 예를 들어, MyNewYork 그룹에 Albany 및 Buffalo가 포함되고 해당 값이 100이라고 가정해보십시오. Albany는 나중 단계에서 제거됩니다. MyNewYork 그룹 값은 그대로 100이지만 Albany는 더 이상 그룹에 나열되지 않습니다.
  - 계산된 항목은 후속 단계에서 유지/제거된 멤버의 영향을 받지 않습니다.

현재 뷰 옵션 단추를 사용하여 생성된 모든 뷰에서 그룹이나 계산된 항목을 제거할 경우 그룹이나 계산된 항목은 그대로 남고 이후에 추가하는 새로운 뷰에는 추가되지 않습니다.

모든 뷰 옵션 단추를 사용하여 생성된 모든 뷰에서 그룹이나 계산된 항목을 제거할 경우 그룹이나 계산된 항목은 그대로 남고 이후에 추가하는 새로운 뷰에도 추가됩니다.

마우스 오른쪽 단추 메뉴를 사용하여 그룹이나 계산된 항목을 제거할 경우 다음 사항을 고려하십시오.

- 대시보드 페이지 내의 값에서 제거 — 계산된 항목이나 그룹이 현재 뷰에서만 제거됩니다.
- 뷰 편집기 내의 값에서 제거 — 계산된 항목이나 그룹이 모든 뷰에서 제거됩니다.

다른 분석에 그룹 추가

그룹을 다른 분석에서 생성된 동일한 열에 추가할 수 있습니다.

분석에 추가된 그룹은 멤버 목록 또는 선택 단계 집합일 수 있습니다. 이러한 그룹에 대한 자세한 내용은 그룹 객체로 선택 단계 저장을 참조하십시오.

그룹을 추가하려면 [결과] 탭을 사용하거나 [카탈로그] 창을 사용할 수 있습니다. 다음 방법을 사용하여 그룹을 추가할 수도 있습니다.

- [멤버 단계 편집] 대화상자의 **작업** 상자에서 **그룹 또는 계산된 항목으로 시작**을 선택하고 [카탈로그] 창의 [사용 가능한 항목] 목록에서 그룹을 선택합니다.
- 선택 단계 창에서 적절한 열에 대해 **새 단계**를 누르고, **그룹 또는 계산된 항목 추가**를 선택하고, **기존 그룹 및 계산된 항목 선택**을 선택하고, 결과 대화상자에서 그룹을 선택합니다.

1. 결과 탭에, 그룹에서 선택을 적용할 열과 동일한 열을 포함하는 분석을 표시합니다.
2. 카탈로그 창을 찾아서 저장된 그룹을 포함하는 적절한 폴더로 이동합니다.
3. 그룹을 선택하고 카탈로그 창의 도구 모음에서 **옵션 추가** 단추를 누릅니다.
4. 다음 중 하나를 선택합니다.

   - **추가** - 그룹 자체를 추가하여 그룹에 대한 아웃라인 값을 생성합니다. 히트 매트릭스, 테이블, 피벗 테이블, 격자에 그룹 이름이 보이고, 확장하면 해당 멤버 값을 볼 수 있습니다. (기본값)
   - **멤버 추가** - 그룹 멤버만 분석에 추가합니다. 아웃라인 값은 보이지 않습니다.

   그룹 또는 해당 멤버가 [선택 단계] 창의 [추가] 단계로 포함됩니다. 단계 순서를 적절히 변경할 수 있습니다.

그룹 및 계산된 항목 중첩

그룹 및 계산된 항목을 작업하면서 그룹 내에 그룹을 생성하는 등 "중첩"이 필요할 수 있습니다.

다음 목록은 그룹 및 계산된 항목 중첩에 대한 다양한 시나리오를 제공합니다.

- 그룹을 중첩할 수 있습니다. 즉, 다른 그룹을 포함할 수 있습니다. 중첩된 그룹은 "평평화"됩니다. 예를 들어, my_favorite_countries 그룹에 my_favorite_cities 그룹을 포함한다고 가정해보십시오. 테이블에 my_favorite_countries 그룹을 표시하고 확장하면 my_favorite_cities 그룹이 보이지 않습니다. 대신, my_favorite_cities 그룹의 멤버 값이 보입니다.
- 계산된 항목을 중첩할 수 있습니다. 즉, 다른 계산된 항목을 포함할 수 있습니다.
- 그룹은 계산된 항목을 포함할 수 없고, 계산된 항목은 그룹을 포함할 수 없습니다.
- 선택 단계를 작업할 때:
  - 그룹 또는 계산된 항목을 포함하는 선택 단계를, 런타임에 결과가 생성되는 단계 시리즈로 저장하거나 고정된 결과가 매번 다시 표시되도록 저장할 수 있습니다.
  - 카탈로그 창을 사용하여 단계의 저장된 선택인 그룹을 적용할 수 있습니다. 저장된 선택이 계산된 항목의 단계를 포함할 때 이렇게 하면 그룹의 멤버만 추가할 수 있습니다. 그룹 자체는 추가할 수 없습니다.

계산된 항목의 예

계산된 항목을 이해하려면 SQL에 대한 기본 이해가 필요합니다.

이 단원의 예제와 설명은 사용자가 SQL 문과 해당 구문에 대한 기본적인 지식을 갖춘 것으로 간주합니다. 이러한 예제에 표시된 구문은 새 계산된 항목 대화상자에서 사용자정의 공식 함수에 적용됩니다. 이러한 예제는 가설을 위한 것입니다. 따라서 모든 가능한 계산된 항목이 표시되지 않을 수 있습니다.

예 6-1 현재 측정 단위 값 구하기

이 예에서는 각 SoftDrinkA, SoftDrinkB, SoftDrinkC 제품에 대한 현재 측정 단위 값(예: 달러 판매액)을 구하는 데 필요한 코드를 보여주고 그 값을 더합니다.

이것은 함수 목록에서 Sum을 선택하고 'SoftDrinkA','SoftDrinkB','SoftDrinkC'를 입력하거나 눌러서 함수 필드에 추가하는 것과 같습니다.

```
sum('SoftDrinkA','SoftDrinkB','SoftDrinkC')
```

예 6-2 최소 현재 측정 단위 구하기

이 예에서는 SoftDrinkA 또는 SoftDrinkB(더 낮은 쪽)에 대한 최소 현재 측정 단위(예: 달러 판매액)를 구하는 데 필요한 코드를 보여줍니다.

```
min('SoftDrinkA','SoftDrinkB')
```

이 예 및 이전 예에서 각 함수의 계산된 항목은 바깥층(예: Product 층)의 각 멤버에 대해 수행됩니다. 예를 들어, Year 및 Product가 축에 배치되고 앞서 계산된 항목 중 하나가 Product 층에 작성되면 결과가 연간 단위로 계산됩니다.

예 6-3 바깥층의 각 항목 값 구하기

이 예에서는 바깥층(예: Year 및 Product)의 각 항목 값을 구하는 데 필요한 코드를 보여주고 그 값을 더합니다.

속성 열(예: SoftDrinkA)에 이름이 지정된 항목을 지정하는 대신, $n 또는 $-n을 지정할 수 있습니다. 여기서 n은 항목의 행 위치를 나타내는 정수입니다. $n을 지정할 경우 n번째 행에서 측정을 가져옵니다. $-n을 지정할 경우 마지막 행의 n번째에서 측정을 가져옵니다.

예를 들어, 달러 판매액에 대해 $1은 데이터 집합의 첫번째 행에서 측정값을 구하고, $-1은 데이터 집합의 마지막 행에서 측정값을 구합니다.

```
sum(*)
```

예 6-4 측정 단위 값을 구해서 합산하기

이 예에서는 첫번째, 두번째, 세번째 행에서 현재 측정 단위(예: 달러 판매액)를 구하는 데 필요한 코드를 보여주고 그 값을 더합니다.

```
sum($1,$2,$3)
```

예 6-5 판매액 값 추가

이 예에서는 SoftDrinkA, SoftDrinkB 및 SoftDrinkC의 판매액을 더하는 데 필요한 코드를 보여줍니다. 예제에 표시된 두 계산된 항목은 동등합니다. 즉, Sum은 기본 함수이므로 생략할 수 있습니다.

```
'SoftDrinkA' + 'SoftDrinkB' + 'SoftDrinkC'

sum('SoftDrinkA','SoftDrinkB','SoftDrinkC')
```

예 6-6 판매액 값을 더해서 최대값 반환하기

이 예에서는 SoftDrinkA 판매액을 diet SoftDrinkA 판매액과 더하고 SoftDrinkB 판매액을 diet SoftDrinkB 판매액과 더하는 데 필요한 코드를 보여주고 이러한 두 금액의 최대값을 반환합니다.

```
max('SoftDrinkA' + 'diet SoftDrinkA', 'SoftDrinkB' + 'diet SoftDrinkB')
```

7

대시보드 및 분석에서 프롬프트 사용

이 장에서는 Oracle Business Intelligence Enterprise Edition에서 프롬프트를 생성하여 대시보드 및 분석에 표시되는 데이터를 지정하는 방법을 설명합니다. 또한 자동 완성 기능을 다루고 대시보드 및 대시보드 페이지에 대시보드 프롬프트를 추가하는 방법을 설명합니다.

항목

이 장에서는 다음 섹션을 다룹니다.

- 인라인 및 대시보드 프롬프트란?
- 열 프롬프트란?
- 기타 프롬프트 유형
- 열 또는 변수 프롬프트와 함께 사용할 수 있는 사용자 입력 옵션의 유형
- Oracle BI Mobile에서 프롬프트 작동 방법
- 대시보드 프롬프트와 분석 프롬프트의 상호 작용 가능성
- Oracle BI EE가 프롬프트를 기본값으로 적용하는 순서
- 자동 완성이란?
- 열 프롬프트 생성
- 선택 단계보다 열 프롬프트 우선 적용
- 이미지 프롬프트 생성
- 통화 프롬프트 생성
- 변수 프롬프트 생성
- 프롬프트 편집
- 대시보드 또는 대시보드 페이지에 대시보드 프롬프트 추가
- 대시보드 또는 대시보드 페이지에 숨겨진 대시보드 프롬프트 추가

인라인 및 대시보드 프롬프트란?

인라인 프롬프트와 대시보드 프롬프트의 두 가지 차이점은 저장 위치와 런타임 동작에 있습니다.

분석 레벨에서 생성된 프롬프트를 인라인 프롬프트라고 합니다. 프롬프트가 분석에 포함되고 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에 저장되지 않기 때문이며, 이에 따라 다른 분석에 추가할 수 없습니다. 인라인 프롬프트를 사용하여 일반 사용자는 분석의 콘텐츠를

결정하는 데이터 값을 지정할 수 있습니다. 인라인 프롬프트는 열 프롬프트, 변수 프롬프트, 이미지 프롬프트 또는 통화 프롬프트일 수 있습니다. 인라인 프롬프트를 생성할 때 프롬프트의 열과 연산자를 선택하고, 프롬프트가 사용자에게 표시되는 방법과 사용자가 값을 선택하는 방법을 지정합니다. 사용자의 선택에 따라 대시보드에 포함되는 분석의 콘텐츠가 결정됩니다. 인라인 프롬프트는 분석을 렌더링할 때만 표시되므로 초기 프롬프트라고 합니다. 사용자가 프롬프트 값을 선택한 후에는 프롬프트 필드가 분석에서 사라지며, 사용자가 다른 프롬프트 값을 선택하는 유일한 방법은 분석을 재실행하는 것입니다.

대시보드 레벨에서 생성된 프롬프트를 대시보드 프롬프트라고 합니다. 프롬프트가 특정 대시보드 밖에 생성되고 카탈로그에 객체로 저장되기 때문이며, 이에 따라 프롬프트에 지정된 열을 포함하는 대시보드나 대시보드 페이지에 추가할 수 있습니다. 대시보드 프롬프트를 사용하여 일반 사용자는 대시보드에 포함된 모든 분석 및 스코어카드 객체의 콘텐츠를 결정하는 데이터 값을 지정할 수 있습니다. 대시보드 프롬프트는 열 프롬프트, 변수 프롬프트, 이미지 프롬프트 또는 통화 프롬프트일 수 있습니다. 대시보드 프롬프트는 한 번 생성하여 여러 번 사용할 수 있으므로 재사용이 가능합니다. 프롬프트 객체를 업데이트, 저장하면 프롬프트가 사용된 모든 대시보드에 업데이트 사항이 즉시 표시됩니다. 대시보드 프롬프트는 일종의 필터이며, 생성/저장하고 대시보드나 대시보드 페이지에 적용할 때 대시보드에 포함된 분석 및 스코어카드 객체나 동일한 대시보드 페이지에 포함된 분석 및 스코어카드 객체의 전부 또는 일부를 필터링할 수 있습니다. 대시보드 프롬프트는 대화식이며 항상 대시보드 페이지에 표시되므로 사용자가 대시보드를 재실행하지 않고도 다른 값을 프롬프트할 수 있습니다. 사용자는 대시보드 프롬프트를 생성하여 전용 폴더나 공유 폴더에 저장할 수 있습니다.

비즈니스 모델에서 이름이 바뀐 열을 사용하는 대시보드의 경우, 이름이 바뀐 열에 기반한 기존 대시보드 프롬프트는 새로 생성된 분석과 작동하지 않습니다. 이 문제의 해결 방법은 카탈로그 관리자를 사용하여 카탈로그에서 열 이름을 바꾸는 것입니다.

열 프롬프트 생성에 대한 자세한 내용은 열 프롬프트 생성을 참조하십시오.

열 프롬프트란?

열 프롬프트는 가장 일반적인 가변 프롬프트 유형입니다.

열 프롬프트를 사용하여 대시보드나 분석에 독립형으로 특정한 값 프롬프트를 생성하거나, 기존 대시보드와 분석 필터를 확장/세분화할 수 있습니다. 열 프롬프트는 분석 또는 대시보드 레벨에서 계층/측정 단위/속성 열에 대해 생성할 수 있습니다.

사용자의 업무 요구와 역할에 맞게 전문화된 인텔리전트 프롬프트를 생성할 수 있습니다. 그러면 중요한 업무 결정을 내리는 데 필요한 적절한 데이터를 빠르고 정확하게 찾을 수 있습니다.

Oracle BI Enterprise Edition에서 콘텐츠 설계자는 통화 프롬프트, 이미지 프롬프트, 변수 프롬프트도 생성할 수 있습니다. 이러한 프롬프트 유형에 대한 자세한 내용은 기타 프롬프트 유형을 참조하십시오.

열 프롬프트와 선택 단계가 상호 작용하는 방법

선택 단계를 사용하여 사용자는 속성 열과 측정 단위 열의 데이터를 제공/세분화하고 계층 열에 일종의 필터를 제공할 수 있습니다. 선택 단계는 데이터 집계 후에 적용됩니다. 열에 대한 선택 단계를 생성할 때 한 단계를 대시보드나 분석 열 프롬프트로 무효화할 수 있습니다. 무효화 단계 전/후의 모든 선택 단계는 지정된 대로 처리되고, 무효화 단계는 열 프롬프트로 수집된 사용자 지정 데이터 값을 사용하여 처리됩니다. 계층 열에 대해 생성된 열 프롬프트는 "선택 목록" 입력 옵션만 포함할 수 있습니다.

선택 단계에 대한 자세한 내용은 필터 및 선택 단계란? 및 데이터 선택 사항 작업을 참조하십시오. 선택과 함께 작동하는 프롬프트 생성에 대한 자세한 내용은 선택 단계보다 열 프롬프트 우선 적용을 참조하십시오.

기타 프롬프트 유형

열 프롬프트 외에도 통화 프롬프트, 이미지 프롬프트, 변수 프롬프트를 생성할 수 있습니다.

다음 목록은 이러한 프롬프트 유형에 대한 정보를 포함합니다.

열 프롬프트에 대한 자세한 내용은 열 프롬프트란?을 참조하십시오.

- **통화 프롬프트** — 통화 프롬프트를 사용하여 사용자는 분석이나 대시보드의 통화 열에 표시되는 통화 유형을 변경할 수 있습니다. 예를 들어, 분석에 캐나다의 특정 지역에 대한 매출 총액이 캐나다 달러로 표시된다고 가정해 보겠습니다. 그러나 분석을 보는 사용자는 미국에 거주하므로 통화 프롬프트를 사용하여 매출 총액을 캐나다 달러에서 미국 달러로 변경할 수 있습니다. 프롬프트의 통화 선택 목록은 사용자의 [내 계정 대화상자: 환경설정] 탭에서 가져온 통화 환경설정으로 채워져 있습니다. 관리자가 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 시스템 관리자 설명서*의 통화 옵션 구성에 설명되어 있는 대로 userpref_currencies.xml 파일을 구성한 경우에만 [통화 프롬프트] 옵션을 사용할 수 있습니다. 통화 프롬프트 생성에 대한 자세한 내용은 통화 프롬프트 생성을 참조하십시오.

- **이미지 프롬프트** — 이미지 프롬프트는 분석이나 대시보드의 값을 선택하기 위해 사용자가 누르는 이미지입니다. 예를 들어, 판매 조직에서 사용자가 맵 이미지에서 해당 구역을 누르면 판매 정보가 표시되고, 제품 이미지를 누르면 해당 제품에 대한 판매 정보가 표시됩니다. HTML <map> 태그 사용 방법을 알고 있으면 이미지 맵 정의를 생성할 수 있습니다. 이미지 프롬프트 생성에 대한 자세한 내용은 이미지 프롬프트 생성을 참조하십시오.

- **변수 프롬프트** — 사용자는 변수 프롬프트에 지정된 값을 선택하여 대시보드에 표시할 수 있습니다. 변수 프롬프트는 열에 종속되지 않지만 여전히 열을 사용할 수 있습니다. 예를 들어, 변수 프롬프트를 사용하여 판매 전망을 예측할 기존 데이터를 지정할 수 있습니다. Sales Projections라는 변수 프롬프트를 생성하고 변수 프롬프트 값을 10, 20, 30 퍼센트로 지정합니다. 그 다음 Region 및 Dollars 열이 포함된 분석을 생성합니다. Dollars 열 공식 내에서 곱하기 연산자를 선택하고 Sales Projection 변수를 삽입합니다. 이 분석을 실행할 때 Dollars 열을 재계산할 기준 백분율을 선택할 수 있습니다. 변수 프롬프트 생성에 대한 자세한 내용은 변수 프롬프트 생성을 참조하십시오.

열 또는 변수 프롬프트와 함께 사용할 수 있는 사용자 입력 옵션의 유형

디자인 타임에 프롬프트의 사용자 인터페이스 구성요소를 지정해야 합니다.

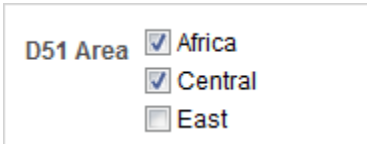
사용자 인터페이스 구성요소를 통해 사용자는 런타임에 프롬프트 값을 입력할 수 있습니다. 여러 사용자 입력 옵션 중에서 선택할 수 있습니다. **라디오 단추** 옵션은 하나의 프롬프트 값만 지정할 수 있습니다. **체크박스**, **선택 목록**, **목록 상자**, **텍스트 필드** 옵션은 하나 또는 여러 프롬프트 값을 선택할 수 있습니다. **슬라이더** 옵션은 값 범위를 지정하여 다중 값을 선택하거나, 지정된 값보다 크거나 작은 모든 값을 선택할 수 있습니다(예: 200보다 크거나 같은 모든 값 포함). 사용 가능한 입력 옵션 유형은 작업 중인 열 유형에 따라 다릅니다. 다음 섹션에서는 각 입력 옵션에 대한 정보를 제공합니다.

체크박스

체크박스 입력 옵션은 모든 프롬프트 값의 시각적 목록을 제공하며, 각 값 항목 앞에는 작은 선택 상자가 표시됩니다. 이 입력 옵션은 소량의 데이터를 포함하는 프롬프트에 적합합니다. **목록 상자** 입력 옵션은 대량의 데이터를 포함하는 프롬프트에 적합합니다. 이 사용자 입력 유형은 자동으로 사용자가 하나 이상의 프롬프트 값을 선택할 수 있도록 합

니다. 특정 프롬프트 값을 선택하려면 목록을 훑어보고 특정 항목에 해당하는 상자를 누르십시오.

다음 그림은 열 또는 변수 프롬프트에 대한 **체크박스** 사용자 입력 옵션의 예를 보여 줍니다. 프롬프트 대상 열은 D51 Area이고, 각 값 옵션(Africa, Central 및 East)의 옆에 작은 상자가 표시됩니다. 값을 선택하려면 프롬프트 값 부근의 작은 상자를 누르십시오. 이 예에서는 Africa 및 Central이 선택되어 있으므로 사용자가 여러 프롬프트 값을 선택할 수 있음을 알 수 있습니다.

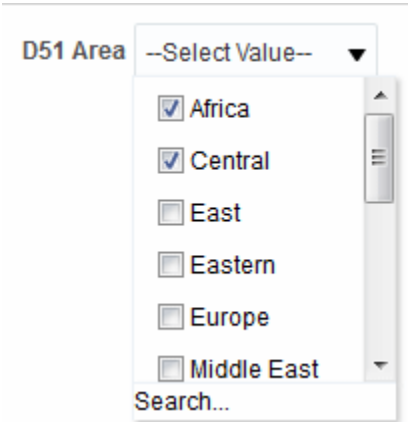


선택 목록

선택 목록 입력 옵션은 모든 프롬프트 값의 축소된 목록을 제공합니다. 이 옵션은 특정 값을 검색하는 기능이 필요한 긴 값 목록에 유용합니다. 이 사용자 입력 유형은 하나의 프롬프트 값만 수락하거나 다중 프롬프트 값을 수락하도록 설정할 수 있습니다.

이 입력 옵션은 필드 및 목록을 제공하며, 사용자가 아래쪽 화살표 단추를 누르면 모든 프롬프트 값 목록이 확장, 포함됩니다. 확장된 목록에서 특정 프롬프트 값을 선택하려면 목록을 스크롤하고(또는 목록을 검색하고) 특정 값에 해당하는 상자를 누르십시오. 이 입력 옵션을 계층 열과 함께 사용하는 경우 프롬프트 값을 검색할 수 있는 검색 상자가 표시됩니다.

다음 그림은 열 또는 변수 프롬프트에 대한 **선택 목록** 사용자 입력 옵션의 예를 보여 줍니다. 프롬프트 대상 열은 D51 Area입니다. D51 Area 필드 옆에 있는 아래쪽 화살표 단추를 누르면 값 목록에 액세스할 수 있습니다. 값 목록에 액세스한 후에 각 값 옵션(Africa, Central, East, Eastern, Europe 및 Middle East)의 옆에 작은 상자가 표시됩니다. 값을 선택하려면 프롬프트 값 부근의 작은 상자를 누르십시오. 이 예에서는 Africa 및 Central이 선택되어 있으므로 사용자가 여러 프롬프트 값을 선택할 수 있음을 알 수 있습니다. 사용자는 값 목록 끝에 있는 [검색]을 눌러 특정 값을 검색할 수 있습니다.

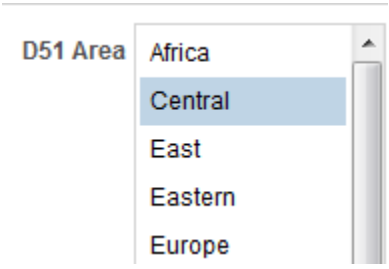


목록 상자

목록 상자 입력 옵션은 모든 프롬프트 값의 시각적 목록을 제공합니다. 이 입력 옵션은 대량의 데이터를 포함하는 프롬프트에 적합합니다. **체크박스** 입력 옵션은 소량의 데이터를 포함하는 프롬프트에 적합합니다. 이 사용자 입력 유형은 하나의 프롬프트 값만 선택하거나, Ctrl+누르기 또는 Shift+누르기를 통해 다중 프롬프트 값을 선택하도록 설정할 수 있습니다.

특정 프롬프트 값을 선택하려면 목록을 훑어보고 하이퍼링크를 누르듯이 프롬프트 값 이름(예: Chicago)을 선택하십시오. **목록 상자** 옵션은 **체크박스** 옵션과 매우 비슷하지만, **목록 상자** 옵션에는 각 값 항목 앞에 상자가 없습니다.

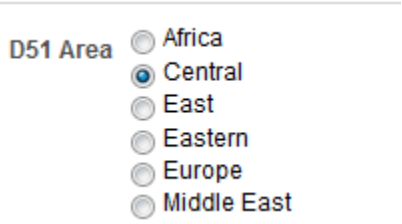
다음 그림은 열 또는 변수 프롬프트에 대한 **목록 상자** 사용자 입력 옵션의 예를 보여 줍니다. 프롬프트 대상 열은 D51 Area입니다. 목록에는 각 값 옵션(Africa, Central, East, Eastern 및 Europe)이 포함됩니다. 값을 선택하려면 값을 누르십시오. 이 예에서는 Central이 선택되어 있습니다.



라디오 단추

라디오 단추 입력 옵션은 모든 프롬프트 값의 시각적 목록을 제공하며, 각 프롬프트 값 앞에는 **라디오 단추**가 표시됩니다. 이 옵션 유형은 하나의 프롬프트 값만 선택할 수 있는 짧은 값 목록에 유용합니다. 프롬프트 값을 선택하려면 목록을 훑어보고 특정 항목에 해당하는 라디오 단추를 선택하십시오.

다음 그림은 열 또는 변수 프롬프트에 대한 **라디오 단추** 사용자 입력 옵션의 예를 보여 줍니다. 프롬프트 대상 열은 D51 Area입니다. 목록에는 각 값 옵션(Africa, Central, East, Eastern, Europe 및 Middle East)이 포함됩니다. 값을 선택하려면 값에 해당하는 라디오 단추를 누르십시오. 이 예에서는 Central 라디오 단추가 선택되어 있습니다.



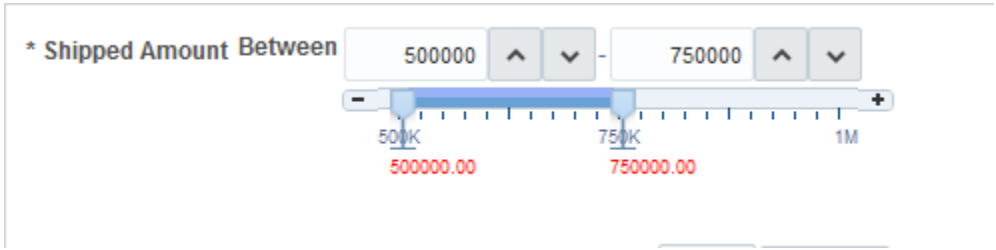
슬라이더

이 옵션은 변수 프롬프트에 사용할 수 없습니다.

> **주:** 프롬프트의 필드 크기를 설정하는 **프롬프트 너비** 옵션과 **크기에 맞게 레이블 줄바꿈** 프롬프트 페이지 설정 옵션은 이 사용자 입력 유형에 지정하거나 적용할 수 없습니다.

슬라이더 입력 옵션은 숫자 데이터 값에만 사용할 수 있습니다. 선택한 연산자에 따라, 이 옵션으로 값 범위를 지정하여 다중 값을 선택하거나 지정된 값보다 크거나/작거나 같은 모든 값을 선택할 수 있습니다. 프롬프트 값 범위를 숫자선으로 표현하려면 **슬라이더** 옵션을 선택하십시오. 숫자선은 프롬프트 값을 범위(예: 10,000 - 20,000)로 표시합니다. 프롬프트 값을 선택하려면 숫자선 위의 값을 누르거나 현위치 표시기를 누르고 끌어서 원하는 값을 선택하십시오. 위/아래 화살표 단추가 포함된 스피너 상자도 제공되어 사용자가 원하는 값을 눌러서 선택할 수 있습니다. 프롬프트에 **슬라이더** 옵션과 **사이에 있음** 연산자를 선택한 경우 두 현위치 표시기를 누르고 끌어서 프롬프트에 원하는 값 범위를 선택할 수 있습니다. 두 스피너 상자에서 위/아래 화살표 단추를 사용하거나 내용을 입력하여 값 범위를 지정할 수 있습니다.

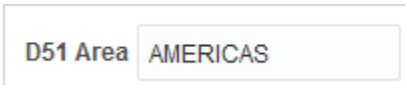
다음 그림은 열 프롬프트의 값 범위를 사용하는 **슬라이더** 사용자 입력 옵션의 예를 보여줍니다. 프롬프트 대상 열은 7-Shipped Amount입니다. 슬라이더 자체는 숫자선이며 왼쪽 끝은 숫자 레이블 500K, 가운데는 숫자 레이블 750K, 오른쪽 끝은 숫자 레이블 1M입니다. 숫자선 위에 두 스피너 상자도 있습니다. 이 스피너 상자에서 단일 숫자를 지정하거나(예: 첫번째 스피너 상자에 500000, 두번째 스피너 상자에 500000) 숫자 범위를 나타내는 두 숫자를 지정할 수 있습니다(예: 첫번째 스피너 상자에 500000, 두번째 스피너 상자에 750000). 스피너 상자에 숫자를 지정하려면 값을 입력하거나 위/아래 화살표를 사용하여 원하는 값으로 스크롤하십시오. 숫자선에서 값을 선택하려면 현위치 표시기를 누르고 원하는 값으로 끌어오거나 두 현위치 표시기를 누르고 끌어서 원하는 값 범위를 지정하십시오. 이 예에서는 500000에서 750000 사이의 값 범위가 선택되어 있습니다.



텍스트 필드

텍스트 필드 입력 옵션은 특정 프롬프트 값을 입력할 수 있는 필드를 제공합니다. 이 옵션은 다중 프롬프트 값에 사용할 수 없습니다. 이 옵션에는 필드와 필드 레이블만 표시됩니다. 이 옵션은 사용자가 프롬프트 값을 알아서 검색이 필요 없는 경우, 또는 숫자 값을 가진 프롬프트에 유용합니다. 입력한 프롬프트 값은 열 값과 일치해야 합니다. 예를 들어, 열의 데이터 값에 AMERICAS(모두 대문자)가 포함된 경우 텍스트 필드에 AMERICAS를 입력해야 합니다. 숫자 값에는 콤마를 찍을 수 없습니다. 사용자 저장소가 이중 열로 구성된 경우 표시 열에 프롬프트를 생성 중이고 **텍스트 필드**를 지정하면 코드 값이 아닌 표시 값에 필터링이 발생합니다.

다음 그림은 열 또는 변수 프롬프트에 대한 **텍스트 필드** 사용자 입력 옵션의 예를 보여줍니다. 프롬프트 대상 열은 D52 Area입니다. D51 Region 레이블 옆의 필드는 비어 있습니다. 이 필드에 Region 이름(예: AMERICAS, APAC 및 EMEA)을 입력합니다. 이 예에는 AMERICAS가 텍스트 필드에 입력되었습니다.



Oracle BI Mobile에서 프롬프트 작동 방법

모바일 장치에서 프롬프트는 동일한 방법으로 작동하지만(Oracle BI Mobile 응용 프로그램에서 확인됨) 렌더링 방식이 다르고 사용자의 상호 작용도 다릅니다.

Oracle Business Intelligence의 데스크톱 버전에서 프롬프트 레이블을 사용자정의해도 Oracle Business Intelligence Mobile에 표시된 프롬프트에 아무 영향을 미치지 않습니다. 프롬프트 형식에 관련된 모든 속성은 Oracle BI Mobile에서 무시됩니다.

대시보드 프롬프트와 분석 프롬프트의 상호 작용 가능성

다양한 방법으로 프롬프트를 결합/연결하여 대시보드 및 보고서를 생성하면 사용자가 정밀하고 의미 있는 데이터를 요청할 수 있습니다.

프롬프트를 결합/연결하면 대시보드 프롬프트가 분석 프롬프트와 어떻게 상호 작용하는지 지정할 수 있습니다. 통화 프롬프트와 변수 프롬프트는 결합/연결할 수 없습니다.

예를 들어, 지역별 판매된 제품 수량 정보를 포함하는 분석 A를 생성하고 Region 열에 **보호됨** 옵션을 추가한 후 Region 프롬프트를 추가합니다. 지역별 판매자 정보를 포함하는

분석 B와 지역별 도시 정보를 포함하는 분석 C를 생성합니다. 그런 다음 Region에 대한 대시보드 프롬프트를 생성하여 저장할 수 있습니다. 대시보드를 생성하여 분석 A, B, C와 Region 대시보드 프롬프트를 추가하고 대시보드를 실행하면 대시보드 프롬프트 입력이 분석 B와 C에 표시되는 내용만 구동합니다. 이 시나리오에서 분석 A는 Region 열 필터 값을 **보호됨**으로 설정했기 때문에 대시보드 프롬프트에 지정된 Region 값을 사용하지 않습니다. 따라서 분석 A가 프롬프트 값을 받아들이는 유일한 방법은, 사용자가 Region A의 프롬프트 필드에 프롬프트 값을 지정하는 것입니다.

프롬프트를 결합/연결할 수 있는 다양한 방법이 있습니다. 이 표에서는 각 방법에 대해 설명합니다.

연결 방식	설명
자동 연결	Oracle BI Enterprise Edition의 자동 연결 기능은 열에 작동하는 프롬프트를 생성한다고 가정하므로 프롬프트를 활성화하고 적용합니다. Oracle BI EE는 분석을 만들고 열 프롬프트 또는 이미지 프롬프트를 추가할 때 자동 연결 방식을 적용합니다. 이 자동 연결 방식에는 **프롬프트됨** 필터 연산자가 필요 없습니다. 아무 보호되지 않은 필터를 사용할 수 있습니다. 필터 연산자를 **프롬프트됨**으로 설정하면 자동 연결 방식보다 더욱 정밀하게 프롬프트-필터 관계를 제어할 수 있습니다. 자세한 내용은 이 표의 "필터 연산자를 **프롬프트됨**으로 설정" 행을 참조하십시오.
제한된 프롬프트	한 프롬프트에 여러 열이 있고 사용자의 프롬프트 선택에 따라 후속 선택을 제한하려면 이 방식을 사용합니다. 제한된 프롬프트는 [프롬프트 옵션] 대화상자에서 선택 범위를 좁힐 프롬프트를 지정하여 설정할 수 있습니다. 예를 들어, 한 열이 지역을 필터링하고 그 다음 열이 도시를 필터링하는 경우 선택한 지역의 도시만 표시되도록 도시 열을 제한할 수 있습니다.
필터 연산자를 **프롬프트됨**으로 설정	필터와 상호 작용하는 복합 프롬프트를 만들려면 이 방식을 사용합니다. 이 방식을 사용하면 대시보드 프롬프트, 인라인 프롬프트 및 필터를 내장된 분석에 어떻게 적용할지에 대해 전체 제어 권한을 갖게 됩니다.
선택 단계보다 프롬프트 옵션 우선 적용	분석 또는 대시보드 열 프롬프트를 사용하여 계층/속성 열의 특정 멤버 선택 단계에 대한 데이터 선택을 제공하려면 이 방식을 사용합니다. 계층 열에는 필터를 사용할 수 없으므로 계층 열에 프롬프트를 사용할 수 있는 유일한 방법은 선택 단계입니다. 설정된 열 선택 단계당 하나의 선택 단계에 대해서만 프롬프트를 우선 적용할 수 있습니다. 무효화된 단계 전/후의 모든 선택 단계는 지정된 대로 처리됩니다. 선택 단계에 대한 자세한 내용은 필터 및 선택 단계란? 및 데이터 선택 사항 작업을 참조하십시오. 선택과 함께 작동하는 프롬프트 생성에 대한 자세한 내용은 선택 단계보다 열 프롬프트 우선 적용을 참조하십시오.
보호된 필터와 보호되지 않은 필터	대시보드 프롬프트에서 해당하는 열의 필터 값이 **프롬프트됨** 이외의 값으로 설정된 경우 인라인 프롬프트의 값을 제공할 수 있는지 여부를 결정하려면 이 방식을 사용합니다. 보호되지 않은/보호된 필터 설정은 대시보드 프롬프트와 인라인 프롬프트가 동일한 대시보드에 상주하고 양쪽 프롬프트가 동일한 열에 대해 생성된 경우 사용할 수 있습니다. 열의 필터 값이 보호되지 않은 경우 대시보드 프롬프트 값이 분석 결과를 결정합니다. 필터 값이 **프롬프트됨** 이외의 값(예: **같음/내부에 있음**)으로 설정되고 필터가 보호된 필터로 설정된 경우 대시보드 프롬프트가 보고서 결과를 결정할 수 없습니다. 필터 보호에 대한 자세한 내용은 [필터] 창을 참조하십시오.

Oracle BI EE가 프롬프트를 기본값으로 적용하는 순서

프롬프트를 사용하면 가변적인 대시보드 및 분석을 만들 수 있으므로 Oracle BI EE가 복합 대시보드의 프롬프트를 어떻게 시작하는지 이해하는 것은 매우 중요합니다. 다음 목록은 런타임에 Oracle BI EE가 프롬프트를 기본값으로 적용하는 순서를 나타냅니다.

1. 대시보드 페이지 범위의 숨겨진 프롬프트.

   숨겨진 프롬프트에 대한 자세한 내용은 대시보드 또는 대시보드 페이지에 숨겨진 대시보드 프롬프트 추가를 참조하십시오.

2. 전체 대시보드 범위의 숨겨진 프롬프트.

3. 대시보드 페이지 범위의 프롬프트. 대시보드 페이지 프롬프트의 우선순위는 지정되지 않습니다.

4. 전체 대시보드 범위의 프롬프트.

5. 분석 범위의 인라인 또는 이름이 지정된 프롬프트.

자동 완성이란?

자동 완성 기능은 특정 유형의 프롬프트에 대해 사용할 수 있습니다.

Oracle BI EE는 프롬프트에 대한 자동 완성 기능을 제공합니다. 이 기능을 사용으로 설정하면 사용자가 프롬프트 선택 필드에 항목을 입력할 때 일치하는 프롬프트 값을 제안하고 강조 표시합니다.

자동 완성은 프롬프트 설계자가 [새 프롬프트] 대화상자에서 **사용자가 값을 입력하도록 설정**을 선택한 경우 [선택 목록] 프롬프트 유형에 대해서만 사용할 수 있습니다. 자동 완성은 계층 프롬프트에 대해 사용할 수 없습니다.

관리자는 대소문자를 구분하거나 구분하지 않도록 자동 완성 기능을 구성하고 일치 레벨을 지정합니다. 일치 레벨에 따라 사용자가 입력하는 항목에 대해 Oracle BI EE가 열의 값을 일치시키는 방법이 결정됩니다. 관리자가 자동 완성 일치를 설정할 수 있는 방법은 다음 세 가지입니다.

- **다음으로 시작** — 사용자가 입력을 시작하면 Oracle BI EE가 사용자가 입력하는 문자 또는 텍스트로 시작하는 열 값을 제안합니다. 예를 들어, 관리자가 대소문자를 구분하도록 자동 완성을 구성하고 일치 레벨을 [다음으로 시작]으로 구성한 경우, 사용자가 `m`을 입력하면 Oracle BI EE에서 `Micropod` 및 `MP3 Speakers System`을 제안합니다.

- **시작 단어** — 사용자가 입력을 시작하면 Oracle BI EE가 사용자가 입력하는 항목과 첫 글자가 일치하는 모든 단어가 포함된 열 값을 제안합니다. 예를 들어, 관리자가 대소문자를 구분하도록 자동 완성을 구성하고 일치 레벨을 **시작 단어**로 구성한 경우 사용자가 `c`를 입력하면 Oracle BI EE에서 `ComCell`, `MPEG Camcorder` 및 `7 Megapixel Digital Camera`를 제안합니다.

- **모든 항목 일치** — 사용자가 입력을 시작하면 Oracle BI EE가 사용자가 입력하는 모든 문자가 포함된 열 값을 제안합니다. 예를 들어, 관리자가 대소문자를 구분하도록 자동 완성을 구성하고 일치 레벨을 **모든 항목 일치**로 구성한 경우 사용자가 `l`를 입력하면 Oracle BI EE에서 `LCD 36X Standard`, `LCD HD Television`, `7 Megapixel Digital Camera` 및 `Plasma HD Television`을 제안합니다.

관리자가 Oracle BI EE 인스턴스 구성 파일에서 프롬프트 설정을 올바르게 구성한 경우 사용자가 프롬프트 값을 검색하기 위해 [값 선택] 대화상자에 액세스하면 자동 완성 기능이 일치하는 값을 강조 표시합니다. 하지만 일치 레벨은 관리자가 설정한 환경설정에 의해 결정되지 않습니다. 대신 사용자가 [값 선택] 대화상자에서 일치 레벨을 선택합니다.

프롬프트 자동 완성 기능은 관리자가 시스템 레벨에서 사용으로 설정하지만, 대시보드 설계자가 대시보드에서 자동 완성 기능을 제외시킬 수 있으며, 사용자는 [내 계정] 대화상자를 사용하여 자동 완성을 해제할 수 있습니다. 자동 완성 설정 간의 다음과 같은 관계에 주의하십시오.

- **시스템 설정** — 관리자가 Oracle BI EE에 대해 자동 완성 기능을 사용으로 설정하기 위해 시스템 구성 파일을 수정합니다. 이 기능을 설정하면 모든 사용자가 자동 완성 프롬프트 기능에 액세스할 수 있습니다. 이 기능을 해제하면 모든 자동 완성 필드가 Oracle BI EE 사용자 인터페이스에서 사용 안함으로 설정됩니다. 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 시스템 관리자 설명서*의 프롬프트 구성을 참조하십시오.

- **대시보드 설정** — Oracle BI EE에 대해 자동 완성이 사용으로 설정된 경우 대시보드 설계자가 [대시보드 속성] 대화상자에서 **프롬프트 자동 완성** 필드를 **해제**로 설정하여 개별 대시보드에서 자동 완성 기능을 제거할 수 있습니다. 그러나 **프롬프트 자동 완성** 설정이 **사용자 환경설정**으로 설정된 다른 대시보드에서는 자동 완성 프롬프트 기능을 사용할 수 있습니다.

- **사용자 환경설정** — Oracle BI EE 및 개별 대시보드에 대해 자동 완성이 사용으로 설정된 경우 사용자가 [내 계정] 대화상자의 [환경설정] 탭에서 **프롬프트 자동 완성** 필드를 **해제**로 설정하여 자신의 계정에 대해 자동 완성 프롬프트 기능을 사용 안함으로 설정할 수 있습니다. 이 옵션을 **해제**로 설정하면 시스템 및 대시보드 설정이 무효화되고 사용자에게 자동 완성 기능이 표시되지 않습니다.

열 프롬프트 생성

열 프롬프트를 사용하여 사용자는 대시보드나 분석에서 열을 채우는 값을 선택할 수 있습니다.

다음 절차를 사용하여 하나 이상의 대시보드에 적용할 수 있는 이름이 지정된 열 프롬프트를 생성하거나, 분석에 내장된 인라인 열 프롬프트를 생성할 수 있습니다. 이 절차에는 선택 단계 또는 계층 열에 대한 정보가 포함되지 않습니다. 열 프롬프트 및 선택 단계에 대한 자세한 내용은 선택 단계보다 열 프롬프트 우선 적용을 참조하십시오.

편집용 프롬프트 열기에 대한 자세한 내용은 프롬프트 편집을 참조하십시오.

1. 대시보드 프롬프트를 생성하려면 다음과 같이 하십시오.

   a. Oracle BI Enterprise Edition 홈 페이지로 이동하여 전체 머리글을 찾아서 마우스 포인터를 **새로 만들기** 메뉴 위로 가져가서 액세스한 후 **대시보드 프롬프트**를 선택합니다. 주제 영역 선택 메뉴에서 프롬프트를 생성할 주제 영역을 선택합니다.

   b. [정의] 창에서 **새로 만들기** 단추를 눌러 프롬프트 유형 선택 목록에 액세스합니다. 목록에서 **열 프롬프트**를 선택합니다. [열 선택] 대화상자가 표시됩니다.

   c. 열을 선택하고 **확인**을 누릅니다. [새 프롬프트] 대화상자가 표시됩니다.

      - 사용자 저장소가 이중 열로 구성된 경우 정확한 표시 열을 선택했는지 확인합니다. 이중 열에 대한 자세한 내용은 이중 열 기능 이해를 참조하십시오.

      - 프롬프트에 포함된 열 수는 성능에 영향을 줄 수 있습니다. 대개 가능한 적게 열 수를 제한해야 합니다.

      - 대시보드 프롬프트를 생성하는 경우 관련 주제 영역을 추가 또는 제거하려면 [열 선택] 대화상자에서 **주제 영역 선택** 단추를 눌러 [주제 영역 추가/제거] 대화상자를 표시합니다.

2. 인라인 프롬프트를 생성하려면 다음과 같이 하십시오.

   a. 새 분석을 생성하거나 프롬프트를 생성할 기존 분석에 액세스합니다. [프롬프트] 탭을 누릅니다. [정의] 창이 표시됩니다.

b. [정의] 창에서 **새로 만들기** 단추를 눌러 프롬프트 유형 선택 목록에 액세스합니다. 목록에서 **열 프롬프트**를 선택합니다. 열 프롬프트 선택 항목 부근의 계단식 메뉴에 분석의 선택된 열이 표시됩니다.

주: 적합한 열이 목록에 제공되지 않는 경우 계단식 목록에서 **열 더 보기** 옵션을 누르고 [열 선택] 대화상자에서 적합한 열을 선택할 수 있습니다.

---

c. 열을 선택합니다. [새 프롬프트] 대화상자가 표시됩니다.

- 열 목록에 표시되지 않은 열에 대한 프롬프트를 생성하려면 **열 더 보기...** 옵션을 선택합니다. 열을 찾아서 선택할 수 있는 [열 선택] 대화상자가 표시됩니다.
- 사용자 저장소가 이중 열로 구성된 경우 정확한 표시 열을 선택했는지 확인합니다. 이중 열에 대한 자세한 내용은 이중 열 기능 이해를 참조하십시오.
- 프롬프트에 포함된 열 수는 성능에 영향을 줄 수 있습니다. 대개 가능한 적게 열 수를 제한해야 합니다.
- 대시보드 프롬프트를 생성하는 경우 관련 주제 영역을 추가 또는 제거하려면 [열 선택] 대화상자에서 **주제 영역 선택** 단추를 눌러 [주제 영역 추가/제거] 대화상자를 표시합니다.

3. (선택사항) **공식 편집** 단추를 눌러 열 공식을 수정할 수 있는 [열 공식 편집] 대화상자의 [열 공식] 탭을 표시합니다.

4. **레이블** 필드에서 필요에 따라 열 필터 프롬프트에 대한 캡션을 입력하여 기본 레이블을 변경합니다. 캡션은 프롬프트의 필드 레이블로 표시됩니다.

5. **설명** 필드에 프롬프트에 대한 간략한 설명을 입력합니다. 이 설명은 사용자가 대시보드나 분석에서 프롬프트의 레이블 위에 마우스 포인터를 놓을 때 나타나는 도구 설명 텍스트로 표시됩니다.

6. **연산자** 목록에서 사용할 연산자를 선택합니다.

7. **사용자 입력** 필드에서 프롬프트 인터페이스에서 사용자에게 입력을 요청하는 방법(예: 하나의 프롬프트 값만 선택하도록 사용자에게 라디오 단추 표시)을 선택합니다. 열 유형에 따라 선택할 수 있는 사용자 입력 옵션이 결정됩니다.

8. 옵션 섹션 내에서 프롬프트 옵션을 선택하여 목록 값이 사용자에게 표시되는 방법과 사용자가 프롬프트와 상호 작용하는 방법을 지정합니다. 프롬프트 옵션은 선택한 사용자 입력 유형 및 목록 값 유형에 따라 다릅니다. 개별 프롬프트 옵션에 대한 자세한 내용은 [새 프롬프트] 대화상자를 참조하십시오.

9. **기본 선택** 필드에서 사용자에게 처음 표시되는 프롬프트 값을 선택합니다. 기본 유형을 선택하면 값이 서버 변수를 기반으로 생성되며 특정 값을 선택하거나 기본값 결정 방식을 지정할 때마다 선택 항목을 표시하도록 구성되어야 합니다. 예를 들어, **SQL 결과**를 선택하면 값 목록을 생성하는 SQL 문을 제공해야 합니다. SQL 문:

```
SELECT "Products"."Product", DESCRIPTOR_IDOF("Products"."Product") FROM "Sample
Sales Lite" WHERE "Products"."Product"= VALUEOF(NQ_SESSION."username") FETCH
FIRST 65001 ROWS ONLY]
```

10. **확인**을 누릅니다. 해당 프롬프트가 [정의] 창에 표시됩니다.

11. 프롬프트를 저장합니다. 다음 옵션에 유의하십시오.

- 대시보드 프롬프트를 생성하는 경우 프롬프트 편집기에서 **프롬프트 저장** 단추를 누르고, 프롬프트를 저장할 폴더를 지정한 후 프롬프트에 설명하는 이름을 제공합

니다. 개인 폴더에 저장된 대시보드 프롬프트는 본인만 사용할 수 있습니다. 공유 폴더에 저장된 대시보드 프롬프트는 객체 액세스 권한을 가진 다른 사람이 사용할 수 있습니다.

- Oracle BI Server, Oracle 데이터베이스 또는 기타 JDBC 소스에 대한 SQL 질의에서 데이터를 수신하는 Oracle BI Publisher 보고서에 사용할 대시보드 프롬프트를 저장하는 경우 대시보드 프롬프트의 이름이 보고서의 매개변수 이름과 일치해야 합니다.
- 인라인 프롬프트를 생성하는 경우 분석을 저장합니다.

12. 정의 창의 화살표 단추를 사용하여 선택한 프롬프트의 순서를 재지정합니다. 프롬프트 순서 재지정은 런타임에 사용자에게 표시되는 옵션의 순서를 제어하므로 특히 제한된 프롬프트를 생성하는 경우 순서가 논리적인지 확인해야 합니다.

13. [정의] 창의 도구 모음에서 **새 행** 단추 또는 **새 열** 단추를 눌러서 프롬프트 페이지에 표시할 레이아웃 유형을 선택합니다. [정의] 테이블에서 새 행 또는 열에 표시하려는 프롬프트 항목에 해당하는 체크박스를 누릅니다.

14. 프롬프트가 대시보드에 어떻게 표시되는지 미리 보려는 경우 샘플 데이터로 프롬프트를 미리 보려면 **표시 창**을 사용하고, 실제 프롬프트 값으로 프롬프트를 보려면 정의 창 도구 모음에서 **미리보기** 단추(사용 가능한 경우)를 누릅니다.

> **주: 미리보기** 단추를 사용할 수 없는 경우 관리자가 그 표시를 숨긴 것입니다.

선택 단계보다 열 프롬프트 우선 적용

다음 절차를 사용하여 선택 단계를 열 프롬프트 우선 적용으로 생성할 수 있습니다.

선택 단계보다 대시보드나 분석 프롬프트를 우선 적용할 수 있습니다. 예를 들어 BizTech 및 FunPod 멤버를 지정하는 열 프롬프트를 Products.Brand 선택 단계보다 우선 적용하도록 지정할 수 있습니다.

다음 목록은 사용자가 그룹 또는 열 멤버를 선택할 때 선택 단계보다 프롬프트가 우선 적용되는 예를 제공합니다.

- 하나 이상의 그룹(예: My Regions 및 My Cities)은 Add 유형의 선택 단계보다 우선 적용됩니다.
- 하나 이상의 멤버(예: Central 및 Eastern)는 모든 유형의 선택 단계보다 우선 적용됩니다.
- 하나 이상의 그룹 *및* 하나 이상의 멤버(예: My Regions 및 Central)는 모든 유형의 선택 단계보다 우선 적용됩니다. 그러나 그룹은 무시되고 멤버는 지원됩니다.

열 프롬프트를 사용한 선택 단계 무효화에 대한 자세한 내용은 다음 항목을 참조하십시오.

- 기타 프롬프트 유형
- 필터 및 선택 단계란?
- 데이터 선택 사항 작업

1. 선택 단계보다 우선 적용할 열 프롬프트를 생성하거나 편집하려는 분석에서 [선택 단계] 창으로 이동한 다음 선택 단계를 지정합니다. 선택 단계 지정에 대한 자세한 내용은 데이터 선택 사항 작업을 참조하십시오.
2. 열 프롬프트로 무효화할 선택 단계를 결정하고 **편집** 단추를 누릅니다.

3. [멤버 단계 편집] 대화상자에서 **다음으로 무효화** 상자를 선택한 다음 **프롬프트**를 선택합니다.
4. **확인**을 누르고 분석을 저장합니다.
5. 필요한 경우, 인라인 또는 이름이 지정된 프롬프트를 생성합니다. 자세한 내용은 열 프롬프트 생성을 참조하십시오.

이미지 프롬프트 생성

이미지 프롬프트는 특정 프롬프트 값을 눌러서 선택할 수 있는 섹션이나 영역이 포함된 이미지를 제공합니다.

예를 들어, 이미지 프롬프트는 United States의 North, South, East, West, Central 영업 사업부를 나타내는 섹션이 포함된 맵일 수 있습니다. 그러면 사용자는 대시보드나 분석에 표시할 영업 정보에 해당하는 사업부를 누를 수 있습니다.

이미지 프롬프트를 하나 이상의 대시보드에 적용하거나 분석에 포함할 수 있습니다. 다음 절차를 사용하여 이미지 프롬프트를 생성 또는 편집할 수 있습니다. 편집용 프롬프트 열기에 대한 자세한 내용은 프롬프트 편집을 참조하십시오.

1. 이름이 지정된 이미지 프롬프트를 생성하려면 다음과 같이 하십시오.
   a. Oracle BI Enterprise Edition 홈 페이지로 이동하여 전체 머리글을 찾아서 마우스 포인터를 **새로 만들기** 메뉴 위로 가져가서 액세스한 후 **대시보드 프롬프트**를 선택합니다. [주제 영역 선택] 메뉴가 표시됩니다.
   b. 주제 영역 선택 메뉴에서 프롬프트를 생성할 주제 영역을 선택합니다. [정의] 창이 표시됩니다.
2. 인라인 프롬프트를 생성하려면 분석을 생성하거나 프롬프트를 생성할 기존 분석에 액세스합니다. [분석] 편집기에서 [프롬프트] 탭을 누릅니다. [정의] 창이 표시됩니다.
3. 정의 창에서 **새로 만들기** 단추를 누릅니다. 목록에서 **이미지 프롬프트**를 선택합니다.
4. [이미지 맵 프롬프트 속성] 대화상자에서 **캡션** 필드에 이미지 프롬프트에 대한 캡션을 입력합니다. 캡션은 프롬프트의 필드 레이블로 표시됩니다.
5. **설명** 필드에 프롬프트에 대한 간략한 설명을 입력합니다. 이 설명은 사용자가 대시보드나 분석에서 프롬프트의 레이블 위에 마우스 포인터를 놓을 때 나타나는 도구 설명 텍스트로 표시됩니다.

   관리자가 카탈로그 관리자에서 저장된 프롬프트 객체를 볼 때도 설명이 표시됩니다.
6. **이미지 URL** 필드에 이미지의 위치와 이름을 입력합니다.

   이미지 파일은 웹 서버에 상주해야 합니다. Oracle은 이미지 파일을 모든 웹 리소스 파일을 넣는 디렉토리(예: app\res\region3.jpg)에 둘 것을 권장합니다. 이미지 파일을 웹 리소스 파일과 함께 두면 사용자가 대시보드나 분석에서 이미지에 액세스할 때 보안 경고 메시지가 표시되지 않습니다.

   그러나 리소스 파일이 배치 디렉토리에 위치한 WebLogic과 같은 웹 서버를 사용하는 경우 이미지 파일을 배치 디렉토리와 모든 웹 리소스 파일이 포함된 디렉토리에 두어야 합니다.
7. **HTML** 필드에 적절한 HTML <map> 태그와 데이터를 입력합니다. 맵 태그에서 맵 지역의 모양, X-Y 좌표, 지역 이름을 지정합니다. 예:

```
<MAP Name="mymap">
<AREA Shape="poly" Coords="70,84,51,300,455"
   Href="http://www.map.com/region1.html">
```

```
<AREA Shape="poly" Coords="25,180,125,280,485,668"
   Href="http://www.map.com/region2.html">
<AREA Shape="poly" Coords="152,106,186,225,340,193"
   Href="http://www.map.com/region3.html">
<AREA Shape="poly" Coords="675,763,929,286,10,908"
   Href="http://www.map.com/region43.html">
</MAP>
<IMG Src="../images/imagemap.gif" Width="500" Height="300"
   Alt="Image Map" Usemap="#mymap" Ismap>
```

8. HTML에서 이미지 맵 정보를 추출하려면 **HTML에서 이미지 맵 추출**을 누릅니다.

   [이미지 맵 프롬프트 속성] 대화상자가 확장되어 **HTML** 필드에 입력한 영역 제목, 모양 및 좌표가 표시됩니다.

   - 각 영역에 대한 **열** 필드에서 사용자가 열을 누를 때 전달할 열 이름과 사용할 값을 입력합니다.

     주: Folder.Column Name 형식의 전체 열 이름이어야 합니다.

   - 공백을 포함하는 열 이름에는 큰 따옴표를 붙입니다. 예:

     – `"Country name"`

     – `"Units shipped"`

9. **확인**을 누릅니다. 해당 프롬프트가 [정의] 창에 표시됩니다.

10. 프롬프트를 저장합니다. 다음 옵션에 유의하십시오.

    - 대시보드 프롬프트를 생성하는 경우 프롬프트 편집기에서 **저장** 단추를 누르고, 프롬프트를 저장할 폴더를 지정하고, 프롬프트에 설명적 이름을 제공합니다. 개인 폴더에 저장된 대시보드 프롬프트는 본인만 사용할 수 있습니다. 공유 폴더에 저장된 대시보드 프롬프트는 객체 액세스 권한을 가진 다른 사람이 사용할 수 있습니다.

    - Oracle BI Server, Oracle 데이터베이스 또는 기타 JDBC 소스에 대한 SQL 질의에서 데이터를 수신하는 Oracle BI Publisher 보고서에 사용할 대시보드 프롬프트를 저장하는 경우 대시보드 프롬프트의 이름이 보고서의 매개변수 이름과 일치해야 합니다.

    - 인라인 프롬프트를 생성하는 경우 분석을 저장합니다.

11. 정의 창의 화살표 단추를 사용하여 선택한 프롬프트의 순서를 재지정합니다. 프롬프트 순서 재지정은 런타임에 사용자에게 표시되는 옵션의 순서를 제어하므로 특히 제한된 프롬프트를 생성하는 경우 순서가 논리적인지 확인해야 합니다.

12. 프롬프트 페이지에 새 행 또는 열을 추가하려면 [정의] 창의 도구 모음에서 **새 행** 단추 또는 **새 열** 단추를 누릅니다. [정의] 테이블에서 새 행 또는 열에 표시하려는 프롬프트에 해당하는 체크박스를 누릅니다.

13. 프롬프트가 대시보드에 어떻게 표시되는지 미리 보려는 경우 샘플 데이터로 프롬프트를 미리 보려면 [표시] 창을 사용하고, 실제 프롬프트 값으로 프롬프트를 보려면 정의 창 도구 모음에서 **미리보기** 단추(사용 가능한 경우)를 누릅니다.

    주: **미리보기** 단추를 사용할 수 없는 경우 관리자가 그 표시를 숨긴 것입니다.

통화 프롬프트 생성

통화 프롬프트를 사용하여 사용자는 대시보드나 분석에 표시되는 통화 유형을 변경할 수 있습니다.

대시보드에 적용하거나 분석에 포함할 때 사용자가 통화를 선택할 수 있는 목록이 제공됩니다. 이 목록의 통화 유형은 관리자가 userpref_currencies.xml에 지정합니다. 동일한 통화 목록이 [내 계정] 대화상자의 [환경설정] 탭에 표시됩니다.

다음 절차를 사용하여 하나 이상의 대시보드에 적용할 수 있는 통화 프롬프트를 생성하거나, 분석에 내장된 통화 프롬프트를 생성할 수 있습니다. 편집용 프롬프트 열기에 대한 자세한 내용은 프롬프트 편집을 참조하십시오.

1. 이름이 지정된 통화 프롬프트를 생성하려면 다음 하위 절차를 사용합니다.
   a. Oracle BI Enterprise Edition 홈 페이지로 이동하여 전체 머리글을 찾아서 마우스 포인터를 **새로 만들기** 메뉴 위로 가져가서 액세스한 후 **대시보드 프롬프트**를 선택합니다.
   b. 주제 영역 선택 메뉴에서 프롬프트를 생성할 주제 영역을 선택합니다. [정의] 창이 표시됩니다.
2. 인라인 프롬프트를 생성하려면 분석을 생성하거나 프롬프트를 생성할 기존 분석에 액세스합니다. [분석] 편집기에서 [프롬프트] 탭을 누릅니다.
3. [정의] 창에서 **새로 만들기** 단추를 누릅니다. 목록에서 **통화 프롬프트**를 선택합니다.

   주:

   [통화 프롬프트] 옵션은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 시스템 관리자 설명서*의 통화 옵션 구성에 설명된 대로 관리자가 userpref_currencies.xml 파일을 구성한 경우에만 사용할 수 있습니다.

4. [새 프롬프트] 대화상자에서 **레이블** 필드에 현재 프롬프트에 대한 레이블을 입력합니다. 레이블은 프롬프트의 필드 레이블로 표시됩니다.
5. **설명** 필드에 프롬프트에 대한 간략한 설명을 입력합니다. 이 설명은 사용자가 대시보드나 분석에서 프롬프트의 레이블 위에 마우스 포인터를 놓을 때 나타나는 도구 설명 텍스트로 표시됩니다.

   관리자가 카탈로그 관리자에서 저장된 프롬프트 객체를 볼 때도 설명이 표시됩니다.
6. **확인**을 누릅니다. 해당 프롬프트가 [정의] 창에 표시됩니다.
7. 프롬프트를 저장합니다. 다음 옵션에 유의하십시오.
   - 대시보드 프롬프트를 생성하는 경우 프롬프트 편집기에서 **저장** 단추를 누르고, 프롬프트를 저장할 폴더를 지정하고, 프롬프트에 설명적 이름을 제공합니다. 개인 폴더에 저장된 대시보드 프롬프트는 본인만 사용할 수 있습니다. 공유 폴더에 저장된 대시보드 프롬프트는 객체 액세스 권한을 가진 다른 사람이 사용할 수 있습니다.
   - Oracle BI Server, Oracle 데이터베이스 또는 기타 JDBC 소스에 대한 SQL 질의에서 데이터를 수신하는 Oracle BI Publisher 보고서에 사용할 대시보드 프롬프트를 저장하는 경우 대시보드 프롬프트의 이름이 보고서의 매개변수 이름과 일치해야 합니다.

- 인라인 프롬프트를 생성하는 경우 분석을 저장합니다.

8. 정의 창의 화살표 단추를 사용하여 선택한 프롬프트의 순서를 재지정합니다. 프롬프트 순서 재지정은 런타임에 사용자에게 표시되는 옵션의 순서를 제어하므로 특히 제한된 프롬프트를 생성하는 경우 순서가 논리적인지 확인해야 합니다.

9. 프롬프트 페이지에 새 행 또는 열을 추가하려면 [정의] 창의 도구 모음에서 **새 행** 단추 또는 **새 열** 단추를 누릅니다. [정의] 테이블에서 새 행 또는 열에 표시하려는 프롬프트에 해당하는 체크박스를 누릅니다.

10. 프롬프트가 대시보드에 어떻게 표시되는지 미리 보려는 경우 샘플 데이터로 프롬프트를 미리 보려면 [표시] 창을 사용하고, 실제 프롬프트 값으로 프롬프트를 보려면 정의 창 도구 모음에서 **미리보기** 단추(사용 가능한 경우)를 누릅니다.

주:

미리보기 단추를 사용할 수 없는 경우 관리자가 그 표시를 숨긴 것입니다.

변수 프롬프트 생성

하나 이상의 대시보드에 적용할 수 있는 변수 프롬프트를 생성하거나, 분석에 내장된 변수 프롬프트를 생성할 수 있습니다.

변수 프롬프트는 열에 종속되지 않지만 여전히 열을 사용할 수 있습니다. 예를 들어, 변수 프롬프트를 사용하여 판매 전망을 예측할 기존 데이터를 지정할 수 있습니다. Sales Projections라는 변수 프롬프트를 생성하고 변수 프롬프트 값을 10, 20, 30 퍼센트로 지정합니다. 그 다음 Region 및 Dollars 열이 포함된 분석을 생성합니다. Dollars 열 공식 내에서 곱하기 연산자를 선택하고 Sales Projection 변수를 삽입합니다. 이 분석을 실행할 때 Dollars 열을 재계산할 기준 백분율을 선택할 수 있습니다.

변수 프롬프트에 대한 자세한 내용은 기타 프롬프트 유형을 참조하십시오. 변수에 대한 자세한 내용은 변수 사용을 참조하십시오. 편집용 프롬프트 열기에 대한 자세한 내용은 프롬프트 편집을 참조하십시오.

1. 이름이 지정된 변수 프롬프트를 생성하려면 다음과 같이 하십시오.

   a. Oracle BI Enterprise Edition 홈 페이지로 이동하여 전체 머리글을 찾아서 **새로 만들기** 메뉴 위로 마우스를 가져가서 액세스한 후 메뉴에서 **대시보드 프롬프트**를 선택합니다.

   b. 주제 영역 선택 메뉴에서 프롬프트를 생성할 주제 영역을 선택합니다.

2. 인라인 프롬프트를 생성하려면 분석을 생성하거나 프롬프트를 생성할 기존 분석에 액세스합니다. [분석] 편집기에서 [프롬프트] 탭을 누릅니다.

3. [정의] 창에서 **새로 만들기** 단추를 누르고 목록에서 **변수 프롬프트**를 선택합니다.

4. [새 프롬프트] 대화상자의 **프롬프트** 상자에서 생성 중인 변수 유형을 선택하고 변수의 이름을 입력합니다.

5. **레이블** 필드에 변수 필터 프롬프트에 대한 캡션을 입력합니다. 캡션은 프롬프트의 필드 레이블로 표시됩니다.

6. **설명** 필드에 프롬프트에 대한 간략한 설명을 입력합니다. 이 설명은 사용자가 대시보드나 분석에서 프롬프트의 레이블 위에 마우스 포인터를 놓을 때 나타나는 도구 설명 텍스트로 표시됩니다. 관리자가 카탈로그 관리자에서 저장된 프롬프트 객체를 볼 때도 설명이 표시됩니다.

7. **사용자 입력** 필드에서 프롬프트 인터페이스에서 사용자에게 입력을 요청하는 방법을 선택합니다. 예를 들어 하나의 프롬프트 값만 선택하도록 라디오 단추를 프롬프트합니다.

8. **선택 목록**, **체크박스**, **라디오 단추**, **목록 상자** 사용자 입력 유형 중 하나를 선택한 경우 프롬프트의 값 목록도 지정해야 합니다.

9. 옵션 섹션 내에서 프롬프트 옵션을 선택합니다. 프롬프트 옵션은 선택한 사용자 입력 유형에 따라 다릅니다. 프롬프트 옵션을 사용하면 더 나아가 사용자가 프롬프트와 어떻게 상호 작용하는지 지정할 수 있습니다(예: 사용자 입력이 필수인지 여부).

10. **기본 선택** 필드에서 처음 보이는 프롬프트 값을 선택합니다. 특정 값을 선택하면 값을 입력할 수 있는 **기본값** 필드가 표시됩니다.

11. 프롬프트를 저장합니다. 다음 옵션에 유의하십시오.

    - 대시보드 프롬프트를 생성하는 경우 프롬프트 편집기에서 **저장** 단추를 누르고, 프롬프트를 저장할 폴더를 지정하고, 프롬프트에 설명적 이름을 제공합니다. 개인 폴더에 저장된 대시보드 프롬프트는 본인만 사용할 수 있습니다. 공유 폴더에 저장된 대시보드 프롬프트는 객체 액세스 권한을 가진 다른 사람이 사용할 수 있습니다.

    - Oracle BI Server, Oracle 데이터베이스 또는 기타 JDBC 소스에 대한 SQL 질의에서 데이터를 수신하는 Oracle BI Publisher 보고서에 사용할 대시보드 프롬프트를 저장하는 경우 대시보드 프롬프트의 이름이 보고서의 매개변수 이름과 일치해야 합니다.

    - 인라인 프롬프트를 생성하는 경우 분석을 저장합니다.

12. 정의 창의 화살표 단추를 사용하여 선택한 프롬프트의 순서를 재지정합니다. 프롬프트 순서 재지정은 런타임에 사용자에게 표시되는 옵션의 순서를 제어하므로 특히 제한된 프롬프트를 생성하는 경우 순서가 논리적인지 확인해야 합니다.

13. 프롬프트 페이지에 새 행 또는 열을 추가하려면 [정의] 창의 도구 모음에서 **새 행** 단추 또는 **새 열** 단추를 누릅니다. [정의] 테이블에서 새 행 또는 열에 표시하려는 프롬프트에 해당하는 체크박스를 누릅니다.

14. 프롬프트가 대시보드에 어떻게 표시되는지 미리 보려는 경우 샘플 데이터로 프롬프트를 미리 보려면 [표시] 창을 사용하고, 실제 프롬프트 값으로 프롬프트를 보려면 정의 창 도구 모음에서 **미리보기** 단추(사용 가능한 경우)를 누릅니다.

    주: 미리보기 단추를 사용할 수 없는 경우 관리자가 그 표시를 숨긴 것입니다.

프롬프트 편집

저장된 대시보드 프롬프트 또는 인라인 프롬프트를 편집하여 프롬프트가 사용되는 모든 위치에 변경사항을 전달할 수 있습니다.

예를 들어, Brand 열에 대한 프롬프트를 편집하여 사용자 입력을 선택 목록으로 변경할 수 있습니다. 이 변경사항은 프롬프트가 사용되는 Brand Revenue 분석에 전달됩니다.

이름이 지정된 프롬프트를 편집하고 저장하는 경우 프롬프트가 어디에 사용되든 변경사항이 전달됩니다.

1. 대시보드 프롬프트를 열려면 다음과 같이 하십시오.

   a. 전체 머리글에서 **카탈로그**를 누릅니다.

b. [카탈로그] 페이지에서 편집할 프롬프트로 이동하고 **편집** 링크를 누릅니다. 프롬프트 편집기가 표시됩니다.

2. 인라인 프롬프트를 열려면 다음과 같이 하십시오.

   a. 분석에서 [프롬프트] 탭을 누릅니다.

   b. [정의] 창에서 편집할 프롬프트를 강조 표시하고 **편집** 단추를 누릅니다. 프롬프트 편집기가 표시됩니다.

3. 원하는 대로 변경합니다.

4. 프롬프트를 저장합니다.

대시보드 또는 대시보드 페이지에 대시보드 프롬프트 추가

대시보드 또는 대시보드 페이지에 대시보드 프롬프트를 추가하면 사용자가 대시보드로 상호 작용할 수 있습니다.

대시보드 프롬프트에 대한 자세한 내용은 인라인 및 대시보드 프롬프트란?을 참조하십시오.

1. 새 대시보드를 생성하거나 기존 대시보드를 열고 **대시보드 편집** 단추를 누릅니다. 대시보드 생성 또는 편집에 대한 자세한 내용은 대시보드 생성을 참조하십시오.

   팁: 대시보드에 열 객체를 추가할 때는 열을 끌어 놓아서 대시보드에 세로로 표시할 수 있습니다. 그런 후 이 열에 대시보드를 추가하고, 런타임에 대시보드의 프롬프트가 대시보드의 측면에 있는 창에 표시됩니다.

2. 대시보드 작성기의 카탈로그 창에서 분석 또는 KPI 감시 목록과 같은 객체를 찾아서 대시보드의 섹션으로 끌어 놓습니다. (대시보드에 KPI 객체(예: KPI 감시 목록) 추가에 대한 자세한 내용은 KPI 사용 방법을 참조하십시오.)

3. 대시보드 작성기의 카탈로그 창에서 대시보드 프롬프트를 찾아서 대시보드의 섹션으로 끌어 놓습니다.

   팁: 사용자가 프롬프트 값을 선택한 후에 새 브라우저 창이 열리지 않도록 하려면 대시보드 섹션의 **옵션 더 보기** 단추를 누르고 **해당 위치 드릴**을 선택합니다.

4. 페이지 레이아웃 영역의 프롬프트 객체 위로 마우스 포인터를 가져가서 객체의 도구 모음을 표시하고, **속성** 단추를 누르고, **범위**를 선택하여 옵션을 선택합니다.

   - **대시보드**를 선택하면 프롬프트가 포함된 모든 대시보드 페이지에 영향을 줍니다. 대시보드 레벨 프롬프트에 대해 사용자가 선택한 프롬프트 값이 페이지 레벨 대시보드 프롬프트의 값을 무효화합니다.

   - **페이지**를 선택하면 사용자가 프롬프트를 추가한 페이지에만 대시보드 프롬프트가 영향을 줍니다.

5. 페이지 레이아웃 영역의 프롬프트 객체 위로 마우스 포인터를 가져가서 객체의 도구 모음을 표시하고, **속성** 단추를 누르고, **프롬프트 링크...**를 선택합니다. [프롬프트 링크] 대화상자에서 런타임에 프롬프트와 함께 **편집** 및 **복사** 링크를 표시할지 여부를 지정합니다.

대시보드 또는 대시보드 페이지에 숨겨진 대시보드 프롬프트 추가

대시보드 또는 대시보드 페이지에 숨겨진 대시보드 프롬프트를 추가할 수 있습니다.

런타임에 숨겨진 대시보드 프롬프트는 대시보드나 대시보드 페이지의 모든 해당하는 프롬프트와, 대시보드나 대시보드 페이지의 분석에 위치한 보호되지 않은 인라인 프롬프트에 대한 기본값을 설정합니다.

1. 숨겨진 프롬프트로 사용할, 특정 데이터 값을 포함하는 대시보드 프롬프트를 생성하고 저장합니다. 프롬프트 생성에 대한 자세한 내용은 열 프롬프트 생성을 참조하십시오.
2. 새 대시보드를 생성하거나 기존 대시보드를 열고 **대시보드 편집** 단추를 누릅니다. 대시보드 생성 또는 편집에 대한 자세한 내용은 대시보드 생성을 참조하십시오.
3. [대시보드 작성기]에서 **툴** 단추를 누르고 **대시보드 속성**을 선택합니다. [대시보드 속성] 대화상자가 표시됩니다.
4. 숨겨진 프롬프트를 전체 대시보드에 추가하려면 **필터 및 변수 편집** 단추를 누릅니다. [대시보드 필터 및 변수] 대화상자가 표시됩니다.

   숨겨진 프롬프트를 대시보드 페이지에 추가하려면 대시보드 페이지 테이블에서 페이지를 선택하고, 대시보드 페이지 테이블 위에 위치한 **기본 필터 및 변수를 캡처하려면 프롬프트를 선택하십시오** 단추를 누릅니다. [필터 및 변수] - 페이지 대화상자가 표시됩니다.
5. **숨겨진 새 대시보드 프롬프트 포함** 단추를 누르고 대시보드 프롬프트를 찾아서 선택합니다. **확인**을 누릅니다.

   주: 하나 이상의 숨겨진 대시보드 프롬프트를 대시보드 또는 대시보드 페이지에 추가할 수 있습니다.
6. [대시보드 속성] 페이지에서 **확인** 단추를 눌러 대시보드의 속성을 저장합니다.

8

분석, 뷰 및 대시보드 페이지 형식 지정

이 장에서는 Oracle Business Intelligence Enterprise Edition에서 분석, 뷰 및 대시보드 페이지에 형식을 적용하는 방법을 설명합니다. 표시 형식, 조건부 형식 지정, 사용자정의 형식 마스크 및 사용자정의 형식 문자열을 설명합니다.

항목

이 장에서는 다음 섹션을 다룹니다.

- 형식을 지정할 수 있는 항목
- 분석의 열 형식 지정
- 표시 형식이란?
- 테이블, 피벗 테이블, 바둑판식 성능 뷰, 그래프, 히트 매트릭스 및 격자에 조건부 형식 적용
- 로컬에 사용자정의 파일 저장 및 fmap 함수를 사용하여 사용자정의 파일 참조
- 사용자정의 형식 마스크
- 사용자정의 형식 문자열

형식을 지정할 수 있는 항목

분석을 생성 및 실행한 후에 기본 형식 지정 규칙이 분석 결과에 적용됩니다.

기본 형식 지정 규칙은 CSS(cascading style sheets) 및 XML 메시지 파일을 기반으로 합니다. 특정 결과에 적용할 추가 형식을 생성할있 수 있습니다. 추가 형식을 사용하여 관련 정보 블록을 강조 표시하고 특정 데이터 요소에 주의를 집중시킬 수 있습니다. 또한 추가 형식을 사용하여 분석 및 대시보드의 일반적인 모양을 사용자정의할 수 있습니다.

다음 항목에 형식을 적용할 수 있습니다.

- 분석의 열에 형식 적용에 설명된 분석의 열
- 뷰에 형식 적용에 설명된 뷰
- 대시보드 페이지에 형식 적용에 설명된 대시보드 페이지

분석의 열에 형식 적용

분석의 열을 작업하면서 형식을 지정할 수 있습니다.

적용한 형식은 열이 테이블 및 피벗 테이블 같은 뷰에 표시될 때 보입니다. 자세한 내용은 분석의 열 형식 지정을 참조하십시오.

뷰에 형식 적용

뷰에 형식을 적용하는 방법은 여러 가지가 있습니다.

다음 방법으로 뷰에 형식을 적용할 수 있습니다.

- 뷰 편집기에서: 편집기에서 뷰를 편집할 때 일반적으로 뷰 자체 또는 그 조각(가능한 경우)의 형식을 지정할 수 있는 다양한 대화상자가 표시됩니다. 형식 지정 옵션은 뷰 유형별로 고유합니다. 뷰 편집기에서 지정한 형식은 열에 지정된 형식보다 우선 적용됩니다.
- 혼합 레이아웃에서: 혼합 레이아웃을 사용할 때 각 뷰에 대한 컨테이너의 도구 모음에서 단추를 누르면 형식 지정 대화상자가 표시됩니다. 이 대화상자를 사용하여 테이블의 컨테이너에 녹색 배경을 적용하는 등 뷰의 컨테이너에 형식을 적용할 수 있습니다.

대시보드 페이지에 형식 적용

대시보드 페이지의 페이지 레이아웃 열 및 섹션에 형식을 적용할 수 있습니다.

대시보드 페이지를 편집할 때 열 및 섹션의 속성을 편집하고 표시 형식을 적용할 수 있습니다. 자세한 내용은 표시 형식이란? 및 대시보드 작성 및 사용을 참조하십시오.

분석의 열 형식 지정

열에 특정 형식을 적용하면 데이터가 조건을 충족하는 경우 데이터에 주의를 집중시킬 수 있습니다.

분석을 작성할 때 열의 속성을 편집하여 열의 모양 및 레이아웃을 제어할 수 있습니다. 또한 열의 내용이 특정 조건을 충족하는 경우에만 적용할 형식을 지정할 수 있습니다. 기본적으로 열에 대한 지정 사항은 현재 분석에만 적용됩니다.

사용 중인 계정에 적합한 권한이 있을 경우 사용자 지정 열 속성을 시스템 전체의 기본 설정으로 저장하여 해당 열 또는 특정 데이터 유형의 열에 있는 데이터가 결과에 표시될 때마다 사용할 수 있습니다. 기본값으로 저장할 수 있는 속성으로는 형식 지정 속성과 기타 속성(예: 상호 작용 및 데이터 쓰기에 영향을 끼치는 속성)이 있습니다.

그룹 및 계산된 항목은 개별 열의 멤버이므로 열의 형식을 상속하며 그룹 또는 계산된 항목에 특별히 형식을 적용하지 않은 경우 다른 멤버에 대한 우선 순위를 그대로 따릅니다.

이 섹션에서는 다음 항목을 다룹니다.

- 적용할 수 있는 형식의 종류
- 열에 형식 적용
- 형식 기본값 저장

적용할 수 있는 형식의 종류

[열 속성] 대화상자의 탭을 사용하여 뷰에서 열의 내용이 표시되는 방식을 사용자정의할 수 있습니다. 계층 레벨은 계층 열에 대한 형식 지정의 추가 세부정보를 제공합니다.

다음 목록에서는 적용할 수 있는 형식 지정의 예를 제공합니다.

- 열 또는 계층 레벨에 표시 형식(예: 글꼴 모음 및 크기)을 적용합니다.
- 교체 폴더 및 열 제목 이름을 지정하고 여기에 사용자정의 형식을 적용합니다.
- 중복 데이터 표시(예: 반복되는 열 레이블)를 제어합니다.

- 열 및 데이터 값에 대한 기본 형식을 사용자정의 형식으로 무효화합니다.
- 값을 기반으로 다른 형식을 적용할 수 있도록 열 또는 계층 레벨에 조건부 형식을 적용합니다. 예를 들어, 100만 달러보다 큰 값에 녹색 색상 형식을 지정할 수 있습니다.

열에 형식 적용

열에 대해 기본 형식을 설정할 수 있습니다.

데이터 뷰(예: 테이블)에 대한 편집기에서 열 형식을 지정하여 기본 설정을 무효화할 수 있습니다.

1. 분석 편집기의 [조건] 탭에서 형식 및 동작을 편집할 분석을 열고 다음을 수행합니다.
2. 수정할 열/계층 레벨을 추가하거나 찾습니다. 계층 열을 확장하면 해당 레벨이 표시됩니다.
3. [선택한 열] 창에서 열 이름 또는 계층 레벨 이름 오른쪽에 있는 **옵션** 단추를 누르고 **열 속성** 또는 **계층 레벨 속성**을 누릅니다.
4. [열 속성] 대화상자에서 **스타일** 탭을 누르고 분석에서 각 셀 및 셀의 내용이 표시되는 방법을 지정합니다. 예를 들어, 셀 테두리를 빨간색으로 변경하고 셀 내용이 14 크기의 Arial 글꼴로 표시되도록 변경합니다.

   자세한 내용은 표시 형식이란?을 참조하십시오.
5. [열 속성] 대화상자에서 **열 형식** 탭을 눌러 제목 이름 및 값 삭제와 같은 여러 속성을 지정합니다.
6. **데이터 형식** 탭을 눌러 데이터의 기본 표시 특성을 무효화할 방법을 지정합니다. 이 탭에 표시되는 옵션은 데이터 유형(텍스트, 날짜 및 시간대 또는 숫자)에 따라 달라집니다.

   날짜 및 시간 필드 사용자정의에 대한 자세한 내용은 사용자정의 형식 문자열을 참조하고, 숫자 데이터에 대한 사용자정의 마스크 생성에 대한 자세한 내용은 사용자정의 형식 마스크를 참조하십시오.
7. **조건부 형식** 탭을 눌러 열 또는 계층 레벨에 조건부 형식을 추가합니다.

   자세한 내용은 테이블, 피벗 테이블, 바둑판식 성능 뷰, 그래프, 히트 매트릭스 및 격자에 조건부 형식 적용을 참조하십시오.
8. [조건] 탭에서 [열 속성] 대화상자에 액세스한 경우 적합한 권한이 있으면 선택적으로 **기본값으로 저장**을 누르고 적합한 복원 옵션 또는 기본값 저장 옵션을 누를 수 있습니다.
9. **확인**을 눌러 변경사항을 저장합니다.

형식 기본값 저장

제공된 스타일시트를 사용해서 열 형식 지정 기본값을 무효화할 수 있습니다.

[열 속성] 대화상자의 탭을 사용하여 뷰에서 열의 내용이 표시되는 방식을 사용자가 정의하면 Oracle Business Intelligence 스타일시트 및 열 또는 계층 레벨에 대한 시스템 기본값이 무효화됩니다.

분석 내 열 또는 계층 레벨에 대해서만 수정된 속성을 저장할 수도 있고, 데이터 유형에 대한 시스템 전체의 기본값으로 속성을 저장할 수도 있고, 분석에서의 표시 위치에 관계없이 형식 및 동작이 동일하도록 열 또는 계층 레벨에 대한 시스템 전체의 기본값으로 속성을 저장할 수도 있습니다. 이 열 또는 계층 레벨을 사용하거나 후속 분석에서 이 데이

터 유형의 열 또는 계층 레벨을 사용하는 사용자는 기본적으로 [열 속성] 대화상자의 설정을 사용합니다. 시스템 전체의 속성을 저장하려면 적합한 권한이 있어야 합니다.

시스템 전체의 기본값을 설정할 수 있으면 조직 내에서 일관성이 유지되고 시간이 절약될 수 있습니다. 예를 들어, 조직에서 모든 분석의 모든 텍스트 열에 대해 Arial을 글꼴 모음으로 사용하기로 결정했다고 가정해보십시오. 이후에는 모든 텍스트 열에 대해 Times New Roman을 사용하기로 결정을 바꿨습니다. 이 경우 텍스트 열에 대한 시스템 전체의 기본값으로 Times New Roman을 저장하기만 하면 됩니다. 그러면 글꼴 모음이 기본값(Arial)으로 지정된 텍스트 열을 포함하는 모든 기존 분석이 자동으로 업데이트됩니다.

표시 형식이란?

표시 형식은 열 및 계층 레벨, 뷰, 대시보드 페이지의 열 및 섹션에 있는 데이터의 시각적인 모양에 영향을 끼칩니다.

표시 형식을 적용하고, 표시 형식 속성을 복사하여 붙여넣고, 형식이 지정된 분석을 저장하여 다른 분석의 열에 사용할 수 있습니다.

여러 표시 속성에 액세스하여 이를 제어할 수 있는 다양한 대화상자를 표시할 수 있습니다. 형식을 지정하려는 객체에 따라 대화상자에는 글꼴, 셀 및 테두리 콘트롤, 배경색, 추가 형식 지정 옵션(예: 셀 안쪽 여백 및 HTML용 사용자정의 CSS 스타일 옵션) 등의 다른 옵션이 표시됩니다.

저장된 분석을 사용하여 다른 분석의 표시 모양 수정

저장된 분석에서 다른 분석으로 형식 지정을 임포트할 수 있습니다.

[조건] 탭 및 [결과] 탭을 사용하여 분석의 표시 모양을 사용자정의하여 저장한 후에는 저장된 분석 및 해당 뷰의 형식을 새 분석 또는 기존 분석으로 임포트할 수 있습니다. 게이지, 그래프, 히트 매트릭스, 바둑판식 성능 뷰 및 트리맵과 같은 일부 뷰의 경우 임포트를 통한 형식 지정이 지원되지 않습니다. 이 섹션에서는 다음 항목을 다룹니다.

- 다른 분석에서 형식 지정 임포트 단추의 위치
- 임포트된 형식을 지원하는 뷰 유형
- 임포트된 형식 적용 방법
- 저장된 분석을 사용하여 형식 지정 임포트

다른 분석에서 형식 지정 임포트 단추의 위치

다른 분석에서 형식 지정 임포트 단추를 누르면 저장된 분석을 사용하여 다른 뷰의 표시 모양을 수정할 수 있습니다.

이 단추는 다음 도구 모음에서 제공됩니다.

- 혼합 레이아웃 도구 모음 - 이 단추를 누르면 레이아웃의 적용 가능한 모든 뷰에 형식이 적용됩니다. 컨테이너의 형식 적용을 참조하십시오.
- 뷰 편집기 도구 모음 - 이 단추를 누르면 편집 중인 뷰에만 형식이 적용됩니다. 임포트된 형식을 지원하는 뷰 유형을 참조하십시오.

임포트된 형식을 지원하는 뷰 유형

일부 뷰 유형은 다른 뷰에서 임포트한 형식을 지원합니다.

다음 목록에서는 저장된 분석을 사용하여 다른 뷰의 형식을 지정할 수 있도록 지원하는 구성요소에 대해 설명합니다.

- **뷰 유형** - 다음 뷰 유형에서 형식 지정을 임포트할 수 있습니다.

  - 범례 - 범례 제목, 캡션 및 범례 컨테이너에 대한 형식을 임포트합니다. 텍스트 콘텐츠는 임포트되지 않습니다.
  - 설명 - 텍스트 글꼴 색상만 임포트합니다. 텍스트 속성(예: 접두어, 접미어 및 설명 텍스트)은 임포트되지 않습니다.
  - 피벗 테이블, 테이블 및 격자 - 열, 녹색 막대 지정 사항, 소계 및 총계에 대한 형식과 섹션 속성을 임포트합니다.
  - 정적 텍스트 - 텍스트 글꼴 색상만 임포트합니다. 텍스트 콘텐츠는 임포트되지 않습니다.
  - 제목 - 제목, 로고, 부제, 시작 시간 및 도움말 URL에 대한 형식을 임포트합니다.
  - 뷰 선택기 - 캡션 형식만 임포트합니다.

- **혼합 레이아웃** - 혼합 레이아웃에서 뷰에 대한 **컨테이너 형식 지정** 단추를 눌러 지정된 형식 지정을 임포트할 수 있습니다.

임포트된 형식 적용 방법

임포트된 형식은 로컬 형식과 다르게 적용됩니다.

임포트하려는 형식이 적용된 위치(열, 뷰 또는 혼합 레이아웃의 뷰 컨테이너)에 따라 형식이 약간 다르게 적용됩니다.

열의 형식 적용

이 기능은 뷰(속성, 측정 단위 또는 계층 열 번호가 제대로 맞춰진 경우) 또는 모든 열에 적용될 수 있는 단일 열 템플리트에 가장 적합합니다.

저장된 분석에 열이 하나만 존재할 경우 이 열의 형식이 대상 분석의 테이블, 피벗 테이블 및 격자에 있는 모든 열에 적용됩니다.

열이 여러 개 있을 경우 위치에 따라 형식이 적용됩니다(열 제목 및 값에 대해 왼쪽에서 오른쪽으로). 저장된 분석의 열 수를 초과하는 열에는 가장 가까운 열의 형식이 반복됩니다. 예를 들어, 저장된 분석의 네 개 열에 빨간색, 녹색, 파란색, 노란색 순으로 색상 형식이 지정되었다고 가정해보십시오. 대상 분석의 여섯 개 열에는 빨간색, 녹색, 파란색, 노란색, 노란색, 노란색 순으로 색상 형식이 적용됩니다.

뷰의 형식 적용

해당 유형의 뷰가 대상 분석에 존재하는 경우에만 뷰에 형식이 적용됩니다.

임포트된 형식은 대상 분석에 있는 해당 유형의 모든 뷰에 적용됩니다. 예를 들어, 저장된 분석에 사용자가 정의한 형식이 지정된 범례가 포함되었다고 가정해보십시오. 해당 형식을 세 개의 범례가 포함된 대상 분석으로 임포트하면 세 가지 모든 범례가 해당 형식을 상속합니다.

컨테이너의 형식 적용

혼합 레이아웃에서 뷰 컨테이너에 대한 형식 속성(예: 배경색, 테두리 및 안쪽 여백)을 지정할 수 있습니다.

저장된 분석을 사용하여 해당 컨테이너 형식을 임포트하면 대상 분석의 뷰가 저장된 분석의 뷰와 동일한 컨테이너 형식 속성을 상속합니다.

두 개의 분석에 있는 뷰 레이아웃의 컨테이너 형식이 정확히 동일해야만 제대로 작동하는 것은 아닙니다. 대상 분석에 포함된 뷰가 소스 분석에 포함된 뷰보다 많을 경우 추가 뷰는 임포트된 형식을 상속합니다. 예를 들어, 저장된 분석에 포함된 두 개의 테이블이 혼합 레이아웃에서 서로 누적된다고 가정해보십시오. 대상 분석에 포함된 네 개의 테이블은 두 줄씩 레이아웃되어 있습니다. 소스 분석에서는 두 테이블 뷰의 레이아웃 열이 하

나만 사용됩니다. 대상 분석에서는 첫번째 및 두번째 레이아웃 열 각각의 2개 테이블이 적용된 형식을 상속합니다.

저장된 분석을 사용하여 형식 지정 임포트

형식 지정을 임포트하기 위해 저장된 분석을 사용하면 분석 간 일관성을 보장하는 데 도움이 됩니다.

템플리트 같은 저장된 분석 형식을 사용할 수 있습니다.

1. 분석 편집기의 [결과] 탭에서 형식 지정을 임포트할 분석을 표시하거나 뷰 편집기에서 뷰를 표시합니다.
2. **다른 분석에서 형식 지정 임포트** 단추를 누릅니다.
3. [분석 선택] 대화상자에서 저장된 분석으로 이동하고 **확인**을 누릅니다.

테이블, 피벗 테이블, 바둑판식 성능 뷰, 그래프, 히트 매트릭스 및 격자에 조건부 형식 적용

테이블, 피벗 테이블, 바둑판식 성능 뷰, 그래프, 히트 매트릭스 및 격자에서 조건부 형식을 사용하여 특정 조건을 충족하는 데이터 요소에 주의를 집중시킬 수 있습니다.

예를 들어, 판매 할당량 미달 수치를 특정 색으로 표시하거나, 특정 퍼센트별 할당량을 초과한 영업 사원의 이름 옆에 트로피 이미지를 표시할 수 있습니다.

이 단원에서는 테이블, 피벗 테이블, 바둑판식 성능 뷰, 히트 매트릭스 및 격자에서 조건부 형식 지정을 적용하는 방법에 대해 설명합니다. 그래프에 대한 자세한 내용은 열 기준 그래프 형식 지정을 참조하십시오. 이 섹션에서는 다음 항목을 다룹니다.

- 조건부 형식 적용 방법
- 다른 열 기준 조건부 형식
- 조건부 형식에 영향을 주는 요소
- 조건부 형식 적용
- 순위에 대한 조건부 형식의 예

조건부 형식 적용 방법

조건부 형식을 적용하려면 분석에서 하나 이상의 열/계층 레벨을 선택하고, 충족할 조건을 지정하고, 조건을 충족할 때 적용할 글꼴, 셀, 테두리, 스타일시트 옵션을 지정하면 됩니다.

조건부 형식에는 데이터 및 데이터가 포함된 셀에 대한 색상, 글꼴, 이미지 등이 포함됩니다. 지정한 내용은 분석 작업 중인 테이블 및 피벗 테이블에서 열/계층 레벨의 콘텐츠에만 적용됩니다.

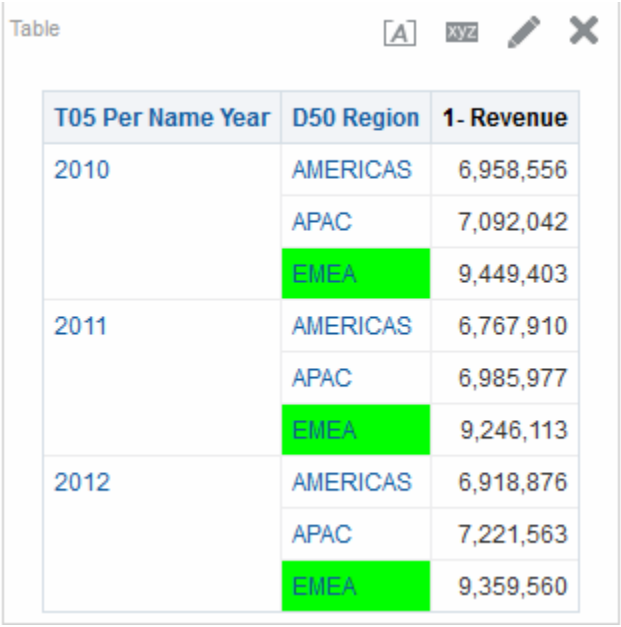
데이터 값에 따라 여러 형식 중 하나로 데이터를 표시하도록 다중 조건을 추가할 수 있습니다. 예를 들어, 판매 할당량 미달을 특정 색으로 표시하고 판매 할당량 초과를 다른 색으로 표시할 수 있습니다. 다중 조건을 지정할 때 모든 조건을 확인하고 true인 조건에 대해 형식을 병합합니다. 다중 형식을 병합할 때 충돌이 발생할 경우 마지막으로 true로 확인된 조건이 표시 형식에 영향을 미칩니다.

주: 직접 데이터베이스 요청에는 조건부 형식 지정이 지원되지 않습니다.

다른 열 기준 조건부 형식

다른 열의 값을 기반으로 열에 적용할 조건부 형식을 생성하여 테이블, 피벗 테이블, 격자에 표시할 수 있습니다.

예를 들어, 1 - Revenue 열의 값이 900만 달러 이상일 때 표시되어 있는 것처럼 D50 Region 열을 녹색으로 표시하는 조건부 형식을 생성할 수 있습니다.



T05 Per Name Year	D50 Region	1- Revenue
2010	AMERICAS	6,958,556
	APAC	7,092,042
	EMEA	9,449,403
2011	AMERICAS	6,767,910
	APAC	6,985,977
	EMEA	9,246,113
2012	AMERICAS	6,918,876
	APAC	7,221,563
	EMEA	9,359,560

[열 속성] 대화상자의 [열 형식] 탭에서 **숨기기** 옵션을 사용할 경우 분석용 뷰에 표시되지 않는 열을 사용하여 조건을 생성할 수 있습니다. 해당 열을 [레이아웃] 창의 [제외됨] 드롭 대상에 놓으면 해당 열을 사용하여 조건을 생성할 수 없습니다.

주: 바둑판식 성능 뷰는 다른 열을 기준으로 조건부 형식을 상속할 수 없으며, 바둑판식 성능 뷰에는 제외됨 놓기 대상이 없습니다.

레이아웃 창의 **데이터 표시 형식** 옵션에서 데이터를 백분율 또는 인덱스로 표시하도록 선택한 경우에도 조건부 형식은 기본 값을 기반으로 적용됩니다.

조건부 형식에 영향을 주는 요소

조건부 형식은 여러 요소의 영향을 받습니다.

조건부 형식이 열에 적용되는 방법은 다음 목록에 설명된 요소에 따라 다릅니다.

- 레이아웃, 순서 및 조건부 형식
- 값 삭제 및 조건부 형식

레이아웃, 순서 및 조건부 형식

뷰의 열 레이아웃은 조건부 형식이 다른 열을 기반으로 할 때 열 값의 조건부 형식에 영향을 줍니다.

뷰의 열 레이아웃을 변경하면 조건부 형식의 표시를 변경할 수 있습니다. 예를 들어, T05 Per Name Year가 2009인 D50 Region 열에 조건부 형식을 지정한다고 가정합니다. D50

Region 및 T05 Per Name Year는 피벗 테이블의 반대편에 있으므로 조건부 형식이 표시되지 않습니다.

뷰에 표시되는 열 순서도 조건부 형식에 영향을 줍니다. 뷰의 순서는 값이 표시되는 "그레인"에 영향을 줍니다. "그레인"은 집계 레벨로 간주할 수 있습니다. 지정할 열이 기반 열보다 더 미세하거나 같은 그레인으로 표시될 경우 조건부 형식이 적용됩니다. 지정할 열이 기반 열보다 그레인이 더 높으면 조건이 측정 단위 열을 기반으로 할 경우에만 형식이 적용됩니다. 형식이 속성 열을 기반으로 하고 지정할 열이 더 높은 그레인으로 표시되는 경우 조건부 형식이 적용되지 않습니다.

예를 들어 아래에 나오는 그림의 표를 생각해 보겠습니다. T05 Per Name Year가 2011일 때 D50 Region에 색상을 표시하도록 조건부 형식이 지정되었습니다. 연한 파란색 색상 지정은 표시되지 않는데, D50 Region이 T05 Per Name Year와 다른 모서리에 있기 때문입니다. 자세한 내용은 값 삭제 및 조건부 형식을 참조하십시오.

Pivot Table

	2010	2011	2012
D50 Region	1- Revenue	1- Revenue	1- Revenue
AMERICAS	6,958,556	6,767,910	6,918,876
APAC	7,092,042	6,985,977	7,221,563
EMEA	9,449,403	9,246,113	9,359,560

T05 Per Name Year가 테이블의 첫번째 열이 되도록 열 순서를 변경한다고 가정해 보겠습니다. 그러면 T05 Per Name Year 열이 더 높은 그레인으로 표시되고 적합한 조건부 형식이 D50 Region 열에 적용됩니다. 아래 나오는 그림에는 적합한 조건 형식이 있는 피벗 테이블이 나와 있습니다.

Pivot Table (2)

T05 Per Name Year	D50 Region	1- Revenue
2010	AMERICAS	6,958,556
	APAC	7,092,042
	EMEA	9,449,403
2011	AMERICAS	6,767,910
	APAC	6,985,977
	EMEA	9,246,113
2012	AMERICAS	6,918,876
	APAC	7,221,563
	EMEA	9,359,560

조건부 형식은 테이블, 피벗 테이블, 격자의 모서리에 표시할 수 있습니다. 프롬프트 놓기 대상("페이지 모서리"라고도 함)에서 조건부 형식은 현재 해당 대상에 대해 선택된 열 멤버에만 적용됩니다. 예를 들어, 멤버가 AMERICAS, APAC, EMEA인 D50 Region 열이 있다고 가정합니다. D50 Region 열은 피벗 테이블용 프롬프트 놓기 대상에 있고, 1 -

Revenue가 650만 달러 이상일 경우 Region 이름을 녹색으로 표시하는 조건부 형식이 설정되어 있습니다. AMERICAS가 조건을 충족하는 유일한 지역일 경우 프롬프트 놓기 대상으로 선택된 경우에만 AMERICAS가 녹색으로 표시됩니다.

값 삭제 및 조건부 형식

테이블의 경우 [열 속성] 대화상자의 [열 형식] 탭에 있는 값 삭제 설정이 조건부 형식 지정에 영향을 줍니다.

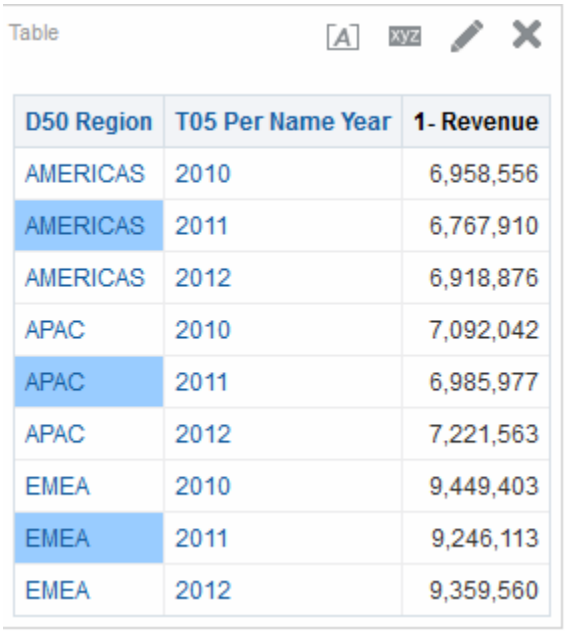
값 삭제를 **반복**으로 설정하면 형식을 지정할 열이 뷰의 세부 그레인으로 표시됩니다. 조건부 형식 적용을 위한 기반 열에는 집계가 필요하지 않습니다.

예를 들어, 첫번째 그림의 표를 보십시오. T05 Per Name Year가 2011일 때 D50 Region 열을 연한 파란색으로 표시하도록 조건부 형식이 적용되었습니다. 연한 파란색 색상 지정은 표시되지 않는데, 값 삭제가 **생략**으로 설정되어 D50 Region의 멤버에 반복 열 값이 허용되지 않기 때문입니다.

Table

D50 Region	T05 Per Name Year	1- Revenue
AMERICAS	2010	6,958,556
	2011	6,767,910
	2012	6,918,876
APAC	2010	7,092,042
	2011	6,985,977
	2012	7,221,563
EMEA	2010	9,449,403
	2011	9,246,113
	2012	9,359,560

값 삭제가 **반복**으로 설정된 경우 열 멤버가 반복되고 적절한 조건부 형식이 적용됩니다. 다음 그림은 반복 값 삭제가 적용된 테이블을 보여줍니다.



Table

D50 Region	T05 Per Name Year	1- Revenue
AMERICAS	2010	6,958,556
AMERICAS	2011	6,767,910
AMERICAS	2012	6,918,876
APAC	2010	7,092,042
APAC	2011	6,985,977
APAC	2012	7,221,563
EMEA	2010	9,449,403
EMEA	2011	9,246,113
EMEA	2012	9,359,560

조건부 형식 적용

특정 조건이 충족될 경우 분석에 지정된 속성을 적용할 수 있습니다.

조건부 형식 지정은 음수를 빨간색 굵은체 텍스트로 표시하는 등 지정된 조건을 기반으로 데이터에 주의를 집중시킬 수 있습니다.

1. 분석 편집기의 [조건] 탭에서 형식 및 동작을 편집할 분석을 엽니다.

   주: 또한 [성능 뷰 속성] 대화상자에서 **조건부 형식 편집** 링크를 눌러 [결과] 탭의 성능 뷰 편집기에서 성능 뷰에 조건부 형식을 적용할 수도 있습니다. 이 경우 [조건부 형식 지정] 대화상자가 열립니다. 그러면 다음 단계 4 - 6을 수행하여 타일에 조건부 형식을 추가하십시오. [스타일] 창에는 조건부 형식이 적용되지 않습니다.

2. 수정할 열/계층 레벨을 추가하거나 찾습니다. 선택한 열 창에서 열 이름 오른쪽에 있는 **옵션** 단추를 누르고 **열 속성** 또는 **계층 레벨 속성**을 누릅니다. [열 속성] 대화상자가 표시됩니다.

3. [열 속성] 대화상자의 **조건부 형식** 탭을 누릅니다.

   주: 히트 매트릭스에서는 데이터 셀 배경색 또는 글꼴 색상에 조건부 형식 지정을 적용할 수 없습니다.

4. **조건 추가**를 누르고 조건을 적용할 열을 선택합니다.

5. [새 조건] 대화상자를 채웁니다. 조건 이름 오른쪽에 있는 **조건 편집** 단추를 눌러 [조건 편집] 대화상자를 표시할 수 있습니다.

   주: 조건부 형식 탭에서 [새 조건] 대화상자에 액세스할 때 조건부 형식에 적용할 옵션만 대화상자에 표시됩니다. 예를 들어, 연산자 목록에는 조건부 형식에 사용되는 일부 연산자가 표시되고, 표현 변수만 적용할 수 있습니다.

6. [형식 편집] 대화상자를 완료하여 조건에 대한 형식을 적용합니다.

순위에 대한 조건부 형식의 예

이 예는 조건부 형식을 순위 표시 결과에 적용하는 방법을 설명합니다.

분석에 10개 순위 범주가 있고 열의 1 값은 최저 순위를, 10 값은 최고 순위를 나타낸다고 가정해 보겠습니다. 다음을 표시하는 세 가지 조건부 형식을 생성할 수 있습니다.

- 첫번째 이미지는 1, 2, 3을 포함하는 열에 낮은 순위를 지정합니다.
- 두번째 이미지는 4, 5, 6, 7을 포함하는 열에 평균 순위를 지정합니다.
- 세번째 이미지는 8, 9, 10을 포함하는 열에 높은 순위를 지정합니다.

그래픽 대화상자에서 **이미지 전용** 이미지 배치 옵션을 선택하면 결과 열에 이미지만 표시되고 순위 번호는 표시되지 않습니다.

로컬에 사용자정의 파일 저장 및 fmap 함수를 사용하여 사용자정의 파일 참조

사용자정의 파일(예: 이미지 및 도움말 파일)을 Oracle Business Intelligence 환경에서 로컬에 저장한 다음 fmap 함수를 사용하여 이 파일을 참조할 수 있습니다.

예를 들어 제목 뷰에 표시할 이미지를 로컬에 저장할 수 있습니다. 그런 다음 제목 편집기에서 제목 뷰의 이미지를 지정할 때 fmap 함수를 사용하여 이 이미지를 참조할 수 있습니다.

사용자정의 파일을 로컬에 저장하려면 다음 디렉토리에서 조직이 사용하는 HTTP 서버에 대한 지시사항에 따라 이 파일을 표시하십시오.

```
ORACLE_HOME\bi\bifoundation\web\appv2
```

자세한 내용은 접근 방식 2: 공유 폴더를 사용하여 배치를 참조하십시오.

주: analyticsRes 디렉토리는 채워지는 인스턴스마다 복제되므로 사용자정의 파일을 각 인스턴스에 복제해야 합니다.

파일은 이 디렉토리에 직접 저장하거나 하위 디렉토리에 저장할 수 있습니다. fmap 구문을 사용하여 참조하는 사용자정의 파일의 이름에는 ASCII 문자를 사용하는 것이 좋습니다.

주: Oracle Business Intelligence의 이전 릴리스(11*g* 이전)에서 로컬에 저장된 사용자정의 파일은 릴리스 Release 11*g*에서 수동으로 이전해야 합니다.

---

analyticsRes 디렉토리에 저장된 사용자정의 파일을 참조하려면 다음 fmap 구문을 사용하십시오.

```
fmap:location/file_name
```

설명:

- *location/*은 사용자정의 파일이 analyticsRes의 하위 디렉토리(예: Images/)에 있는 경우, 사용자정의 파일이 있는 analyticsRes 디렉토리의 하위 디렉토리 경로입니다.

주: analyticsRes 디렉토리에 있는 로고 이미지 및 그래픽은 동일한 폴더에 저장하십시오.

- *file_name*은 사용자정의 파일의 이름입니다(예: newlogo.gif).

다음은 fmap 명령의 예제입니다.

```
fmap:mylogo.gif
fmap:Images/newlogo.gif
```

fmap 구문을 사용하는 객체를 저장하려는 경우 HTML 마크업을 사용하여 콘텐츠 저장 권한이 있어야 합니다. 권한에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 보안 설명서*를 참조하십시오.

사용자정의 형식 마스크

사용자정의 형식 마스크는 숫자 데이터(예: 매출액 또는 청구 수량)가 포함된 열을 형식 지정하기 위한 추가 옵션을 제공합니다.

숫자 데이터가 포함된 열에 대한 사용자정의 형식 마스크를 설정하려면 **사용자정의 숫자** 필드와 함께 **숫자 표시 방식** 필드를 사용합니다. 자세한 내용은 [열 속성] 대화상자의 [데이터 형식] 탭을 참조하십시오.

다음 표에서는 마스크 문자와 설명을 보여줍니다. 세번째 열은 언어 기반이 영어인 미국에 대한 마스크를 사용하는 숫자 필드의 구체적인 예입니다.

마스크 문자	설명	예
#	선택적 숫자에 대해 파운드 기호 또는 해시 마크 사용(선행 및 후행 0은 제거됨)	#,###,##0.###을 12345.67에 대한 마스크로 지정하면 12,345.67이 반환됩니다.
0	필수 숫자에 대해 0 사용	#0.##*0*을 12.34에 대한 마스크로 지정하면 12.340이 반환됩니다.
" "	있는 그대로 표시하려면 큰 따옴표 사용 **주:** 큰 따옴표 마스크 문자를 사용하여 숫자 데이터를 나타내는 경우 분석 결과를 Excel로 익스포트하기 전에 명시적 마스크 문자를 제거해야 합니다. Excel은 마스크 문자를 변환할 수 없습니다.	"++++"를 마스크의 일부로 지정하면 ++++가 반환됩니다.
;	양수, 음수 및 널 형식을 구분하려면 세미콜론 사용	"+"#0.000;"-"#0.000;"nulls"를 467482.18에 대한 마스크로 지정하면 +467482.18이 반환됩니다. 아래에 나오는 그림을 참조하십시오.
[$]	로케일 특정 통화 기호로 사용	[$]#,##0.##을 5000.48에 대한 마스크로 지정하면 [영어-미국]을 로케일로 선택한 사용자의 경우 $5,000.48이 반환되고, [영어-영국]을 로케일로 선택한 사용자의 경우 £5,000.48이 반환됩니다.

형식 마스크를 정의하기 위해 **사용자정의 숫자** 필드에 사용하는 소수점 및 천자리 구분 기호 문자는 항상 다음과 같습니다.

- **마침표** - 숫자의 정수 부분과 소수 부분을 구분

- **콤마** - 천 단위 구분

그러나 실제로 분석과 대시보드에 표시되는 구분 기호 문자는 Oracle BI EE를 실행하는 국가와 언어에 따라 결정됩니다.

다음 표에서는 특정 국가 및 언어 조합의 예를 보여 줍니다. 이 표에 나오는 예는 모든 경우를 포함하는 것이 **아니며** 작성 당시에 정확한 정보입니다.

표시할 형식	BI EE에서 이 형식 마스크 사용	미리 정의된 국가(언어) 구분 기호 문자	이 국가(언어)에서 일반적으로 사용
소수점: 123,45 천자리: 6.789	소수점: ###.## 천자리: #,###	소수점: ,(콤마) 천자리: .(마침표)	아르헨티나(스페인어), 덴마크(덴마크어), 에콰도르(스페인어), 독일(독일어), 그리스(그리스어), 이탈리아(이탈리아어) 및 리히텐슈타인(독일어)
소수점: 123.45 천자리: 6,789	소수점: ###.## 천자리: #,###	소수점: .(마침표) 천자리: ,(콤마)	오스트레일리아(영어), 이집트(아랍어), 과테말라(스페인어), 이스라엘(히브리어), 일본(일본어), 싱가포르(중국어) 및 미국(영어)
소수점: 123.45 천자리: 6'789	소수점: ###.## 천자리: #,###	소수점: .(마침표) 천자리: '(아포스트로피)	스위스(프랑스어, 독일어 및 이탈리아어)
소수점: 123,45 천자리: 6 789	소수점: ###.## 천자리: #,###	소수점: ,(콤마) 천자리: (공백)	핀란드(핀란드어), 폴란드(폴란드어) 및 스웨덴(스웨덴어)

사용자정의 형식 마스크를 통해 세미콜론으로 구분된 별도의 마스크를 제공함으로써 음수 및 널 형식을 둘 다 무효화할 수 있습니다. 완전히 정의된 마스크는 `positivemask;negativemask;nullmask`로 나타날 수 있습니다. 아래 예를 참조하십시오.

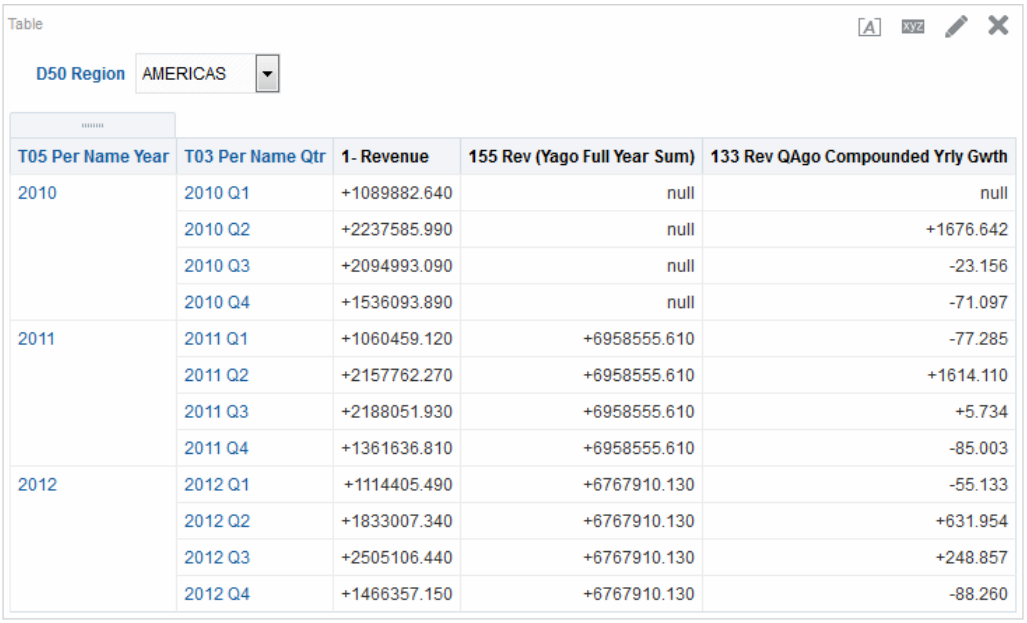
- 널 마스크를 생략할 경우 널 값에 대해 공백이 표시됩니다.
- 음수 마스크를 생략할 경우 음수 마스크에 대해 양수 마스크가 표시됩니다.
- 널 마스크를 사용하고자 하는 경우 음수 마스크를 사용해야 합니다.
- 모든 #을 마스크로 사용할 경우 값 0이 공백으로 표시됩니다.

> **주:** Excel의 경우 완전히 정의된 마스크는 `positivemask;negativemask;zeromask;text`로 나타날 수 있습니다. 널 마스크를 사용하는 열을 익스포트할 경우 Excel에서 널 마스크를 지원하지 않으므로 삭제됩니다. 또한 Oracle BI EE에서는 제로 마스크를 지원하지 않으므로 Excel의 제로 마스크가 사용되지 않습니다.

그림에서는 Americas에 대한 연도 및 분기별 전년도 매출 계산 및 분기별 복합 연간 성장률 계산이 포함된 매출 테이블을 보여 줍니다. 모든 측정 단위 열에 대해 동일한 사용자정의 형식 마스크가 사용되었으며 측정 단위 계산에 대해 텍스트 `null`이 표시되도록 설정되었습니다(널 숨기기에 대한 자세한 내용은 널 숨기기 이해 참조). 세 열에 대해 이 테이블에서 사용된 사용자정의 형식 마스크는 `"+"#0.000;"-"#0.000;"null"`입니다.

- 양수의 경우 소수점 이하 두 자리 마스크와 함께 더하기 기호가 표시됩니다.

- 음수의 경우 소수점 이하 두 자리 마스크와 함께 빼기 기호가 표시됩니다.
- 측정 단위의 값이 널인 경우 단어 null이 표시됩니다.



Table

D50 Region AMERICAS

T05 Per Name Year	T03 Per Name Qtr	1- Revenue	155 Rev (Yago Full Year Sum)	133 Rev QAgo Compounded Yrly Gwth
2010	2010 Q1	+1089882.640	null	null
	2010 Q2	+2237585.990	null	+1676.642
	2010 Q3	+2094993.090	null	-23.156
	2010 Q4	+1536093.890	null	-71.097
2011	2011 Q1	+1060459.120	+6958555.610	-77.285
	2011 Q2	+2157762.270	+6958555.610	+1614.110
	2011 Q3	+2188051.930	+6958555.610	+5.734
	2011 Q4	+1361636.810	+6958555.610	-85.003
2012	2012 Q1	+1114405.490	+6767910.130	-55.133
	2012 Q2	+1833007.340	+6767910.130	+631.954
	2012 Q3	+2505106.440	+6767910.130	+248.857
	2012 Q4	+1466357.150	+6767910.130	-88.260

1. 분석 편집기의 [조건] 탭에서 형식을 편집할 분석을 엽니다.
2. 수정할 열을 추가하거나 찾습니다.
3. [선택한 열] 창에서 열 이름 오른쪽에 있는 **옵션** 단추를 누릅니다.
4. **열 속성**을 누릅니다. [열 속성] 대화상자가 표시됩니다.
5. [열 속성] 대화상자의 [데이터 형식] 탭을 누릅니다.
6. **기본 데이터 형식 무효화** 체크박스를 선택합니다.
7. **숫자 표시 방식** 목록에서 **사용자정의**를 선택합니다.
8. **사용자정의 숫자 형식** 텍스트 상자에 숫자 필드에 대한 마스크를 입력하고 **확인** 단추를 누릅니다.

사용자정의 형식 문자열

사용자정의 형식 문자열은 시간 기록, 날짜 및 시간을 포함하는 열/계층 레벨의 형식 지정을 위한 추가 옵션을 제공합니다.

사용자정의 형식 문자열을 열/계층 레벨로 설정하려면 [열 속성] 대화상자의 [데이터 형식] 탭에서 **사용자정의 날짜 형식** 필드(날짜 및 시간 필드용) 또는 **사용자정의 숫자 형식** 필드(숫자 필드용)를 사용합니다.

이 섹션에서는 다음 항목을 다룹니다.

- 날짜 및 시간 필드용 사용자정의 형식 문자열
- 숫자 필드용 사용자정의 형식 문자열

날짜 및 시간 필드용 사용자정의 형식 문자열

[열 속성] 대화상자의 [데이터 형식] 탭에 있는 **사용자정의 날짜 형식** 필드에서 사용자정의 형식 문자열을 열/계층 레벨로 설정할 수 있습니다.

이 섹션에서는 다음 항목을 다룹니다.

- 일반 사용자정의 형식 문자열
- ODBC 사용자정의 형식 문자열

일반 사용자정의 형식 문자열

이러한 문자열을 사용해서 사용자정의 시간 또는 날짜 형식을 생성할 수 있습니다.

표는 일반 사용자정의 형식 문자열과 표시 결과를 보여줍니다. 사용자의 로케일로 날짜 및 시간 필드를 표시할 수 있습니다.

일반 형식 문자열	결과
[FMT:dateShort]	로케일의 간단한 날짜 형식으로 날짜를 지정합니다. [FMT:date]를 입력할 수도 있습니다.
[FMT:dateLong]	로케일의 자세한 날짜 형식으로 날짜를 지정합니다.
[FMT:dateInput]	시스템에 다시 입력 가능한 형식으로 날짜를 지정합니다.
[FMT:time]	로케일의 시간 형식으로 시간을 지정합니다.
[FMT:timeHourMin]	로케일의 시간 형식으로 시간을 지정하되, 초는 생략합니다.
[FMT:timeInput]	시스템에 다시 입력 가능한 형식으로 시간을 지정합니다.
[FMT:timeInputHourMin]	시스템에 다시 입력 가능한 형식으로 시간을 지정하되, 초는 생략합니다.
[FMT:timeStampShort]	[FMT:dateShort] [FMT:time]을 입력하는 것과 같습니다. 로케일의 간단한 날짜 형식으로 날짜를 지정하고, 로케일의 시간 형식으로 시간을 지정합니다. [FMT:timeStamp]를 입력할 수도 있습니다.
[FMT:timeStampLong]	[FMT:dateLong] [FMT:time]을 입력하는 것과 같습니다. 로케일의 자세한 날짜 형식으로 날짜를 지정하고, 로케일의 시간 형식으로 시간을 지정합니다.
[FMT:timeStampInput]	[FMT:dateInput] [FMT:timeInput]과 같습니다. 시스템에 다시 입력 가능한 형식으로 날짜 및 시간을 지정합니다.
[FMT:timeHour]	로케일의 형식으로 시 필드만 지정합니다(예: 8 PM).
YY 또는 yy	연도의 마지막 두 자릿수를 표시하고, 필요한 경우 왼쪽을 0으로 채웁니다(예: 2001의 경우 01).
YYY 또는 yyy	4자리 연도를 표시하고, 필요한 경우 왼쪽을 0으로 채웁니다(예: 0523).
YYYY 또는 yyyy	4자리 연도를 표시합니다(예: 2011).
M	숫자 월을 표시합니다(예: February의 경우 2).

일반 형식 문자열	결과
MM	숫자 월을 표시하고, 단자리 월의 경우 왼쪽을 0으로 채웁니다(예: February의 경우 02).
MMM	월의 약어 이름을 사용자의 로케일로 표시합니다(예: Feb).
MMMM	월의 전체 이름을 사용자의 로케일로 표시합니다(예: February).
D 또는 d	월의 일자를 표시합니다(예: 1).
DD 또는 dd	월의 일자를 표시하고, 단자리 일의 경우 왼쪽을 0으로 채웁니다(예: 01).
DDD 또는 ddd	요일의 약어 이름을 사용자의 로케일로 표시합니다(예: Thursday의 경우 Thu).
DDDD 또는 dddd	요일의 전체 이름을 사용자의 로케일로 표시합니다(예: Thursday).
DDDDD 또는 ddddd	요일 이름의 첫 글자를 사용자의 로케일로 표시합니다(예: Thursday의 경우 T).
h	12시간제로 시를 표시합니다(예: 2).
H	24시간제로 시를 표시합니다(예: 23).
hh	12시간제로 시를 표시하고, 단자리 시의 경우 왼쪽을 0으로 채웁니다(예: 01).
HH	24시간제로 시를 표시하고, 단자리 시의 경우 왼쪽을 0으로 채웁니다(예: 23).
m	분을 표시합니다(예: 7).
mm	분을 표시하고, 단자리 분의 경우 왼쪽을 0으로 채웁니다(예: 07).
s	초를 표시합니다(예: 2). s.# 또는 s.00과 같이 문자열에 소수점을 포함할 수도 있습니다. 여기서 #은 선택적 자릿수를 의미하고 0은 필수 자릿수를 의미합니다.
ss	초를 표시하고, 단자리 초의 경우 왼쪽을 0으로 채웁니다(예: 02). ss.# 또는 ss.00과 같이 문자열에 소수점을 포함할 수도 있습니다. 여기서 #은 선택적 자릿수를 의미하고 0은 필수 자릿수를 의미합니다.
t	오전 또는 오후에 대한 약어의 첫 글자를 사용자의 로케일로 표시합니다(예: a).
tt	오전 또는 오후에 대한 약어를 사용자의 로케일로 표시합니다(예: pm).
gg	연대를 사용자의 로케일로 표시합니다.

ODBC 사용자정의 형식 문자열

ODBC를 사용해서 사용자정의 형식 문자열을 생성할 수 있습니다.

표는 ODBC 표준 유형의 사용자정의 형식 문자열과 표시 결과를 보여줍니다. 이러한 문자열은 ODBC 표준에 따라 날짜 및 시간 필드를 표시합니다.

ODBC 형식 문자열	결과
[FMT:dateODBC]	표준 ODBC yyyy-mm-dd 형식(4자리 년, 2자리 월, 2자리 일)으로 날짜를 지정합니다.
[FMT:timeODBC]	표준 ODBC hh:mm:ss 형식(2자리 시, 2자리 분, 2자리 초)으로 시간을 지정합니다.
[FMT:timeStampODBC]	[FMT:dateODBC] [FMT:timeStampODBC]를 입력하는 것과 같습니다. yyyy-mm-dd 형식으로 날짜를 지정하고, hh:mm:ss 형식으로 시간을 지정합니다.
[FMT:dateTyped]	*date*란 단어를 표시한 후 표준 ODBC yyyy-mm-dd 형식으로 날짜를 보여줍니다. 날짜는 작은 따옴표(') 안에 표시됩니다.
[FMT:timeTyped]	*time*이란 단어를 표시한 후 표준 ODBC hh:mm:ss 형식으로 시간을 보여줍니다. 시간은 작은 따옴표(') 안에 표시됩니다.
[FMT:timeStampTyped]	*timestamp*란 단어를 표시한 후 표준 ODBC yyyy-mm-dd hh:mm:ss 형식으로 시간 기록을 보여줍니다. 시간 기록은 작은 따옴표(') 안에 표시됩니다.

숫자 필드용 사용자정의 형식 문자열

숫자 필드용 사용자정의 형식 문자열을 설정하면 데이터를 정확하게 해석할 수 있습니다.

[열 속성] 대화상자의 [데이터 형식] 탭에 있는 **사용자정의 숫자 형식** 필드에서 사용자정의 형식 문자열을 열 또는 계층 레벨로 설정할 수 있습니다.

주:

여러 데이터 유형의 형식을 적용하는 경우(예: 숫자 필드에 날짜 유형 형식을 적용하는 경우) 실제 값이 범위를 벗어나면 형식이 적용되지 않으며 대신 원래 값이 표시됩니다. 예를 들어, 형식 [MMMM]을 사용합니다. 변환할 원래 값이 13인 경우 해당 값은 범위를 벗어나는 것입니다. 1년에 12개월만 있기 때문입니다. 원래 값 13은 월 이름으로 변환되지 않고 표시됩니다. 하지만 원래 값이 12인 경우 사용자정의 형식을 적용하면 값이 12번째 월(`December`)로 변환됩니다.

이 섹션에서는 다음 항목을 다룹니다.

- 정수 계열 필드용 사용자정의 형식 문자열
- 시 변환용 사용자정의 형식 문자열
- 시, 분 변환용 사용자정의 형식 문자열
- 시, 분, 초 변환용 사용자정의 형식 문자열
- 기간 표시를 위한 사용자정의 형식 문자열

정수 계열 필드용 사용자정의 형식 문자열

사용자정의 형식 문자열을 사용해서 월 및 일 값을 표시할 수 있습니다.

표는 정수 계열 필드를 작업할 때 사용 가능한 사용자정의 형식 문자열을 보여줍니다. 사용자의 로케일로 월, 일 이름을 표시할 수 있습니다.

정수 계열 필드는 년의 월 또는 요일을 나타내는 정수를 보유합니다. 월의 경우 1은 January, 2는 February 등으로 나타내고 마지막으로 12는 December를 나타냅니다. 요일의 경우 1은 Sunday, 2는 Monday 등으로 나타내고 마지막으로 7은 Saturday를 나타냅니다.

정수 계열 필드 형식 문자열	결과
[MMM]	월의 약어 이름을 사용자의 로케일로 표시합니다.
[MMMM]	월의 전체 이름을 사용자의 로케일로 표시합니다.
[DDD]	요일의 약어 이름을 사용자의 로케일로 표시합니다.
[DDDD]	요일의 전체 이름을 사용자의 로케일로 표시합니다.

시 변환용 사용자정의 형식 문자열

여러 시간 기간을 시간 형식으로 변환할 수 있습니다.

표는 데이터를 시 형식으로 지정하는 데 사용할 수 있는 사용자정의 형식 문자열을 보여줍니다. 이러한 문자열은 다음과 같은 종류의 필드에 사용합니다.

- 오늘 시작(12:00 AM) 이후 경과된 시간을 나타내는 정수 또는 실수가 포함된 필드
- 테이블에 설명된 대로 출력이 [FMT:timeHour] 형식인 필드입니다. 이 형식은 로케일의 형식으로 시 필드만 표시합니다(예: 8 PM).

데이터 변환 형식 문자열	결과
[FMT:timeHour]	값이 오늘 시작 이후 경과된 시를 나타내고 시를 hh 표시 형식(여기서 hh는 시간 수)으로 지정한다고 가정합니다. 소수점 이하 자릿수는 값에서 삭제됩니다. 예를 들어, 2 값은 2 AM으로 지정되고, 12.24 값은 12 PM으로 지정됩니다.
[FMT:timeHour(min)]	값이 오늘 시작 이후 경과된 분을 나타내고 분을 hh 표시 형식(여기서 hh는 시간 수)으로 지정한다고 가정합니다. 소수점 이하 자릿수는 값에서 삭제됩니다. 예를 들어, 2 값은 12 AM으로 지정되고, 363.10 값은 06 AM으로 지정됩니다.
[FMT:timeHour(sec)]	값이 오늘 시작 이후 경과된 초를 나타내고 초를 hh 표시 형식(여기서 hh는 시간 수)으로 지정한다고 가정합니다. 소수점 이하 시 자릿수는 값에서 삭제됩니다. 예를 들어, 600 값은 12 AM으로 지정되고, 3600 값은 1 AM으로 지정되고, 61214.30 값은 5 PM으로 지정됩니다.

시, 분 변환용 사용자정의 형식 문자열

다양한 시간을 시, 분 형식으로 변환할 수 있습니다.

이 표에서는 데이터를 시 및 분 형식으로 지정하는 데 사용할 수 있는 사용자정의 형식 문자열을 보여 줍니다. 이러한 문자열은 오늘 시작(12:00 AM) 이후 경과된 시간을 나타내는 정수 또는 실수가 포함된 필드에 사용합니다.

출력이 표에 설명되어 있는 [FMT:timeHourMin] 형식인 경우에도 사용할 수 있습니다. 이 형식은 로케일의 시간 형식으로 시간을 표시하되, 초는 생략합니다.

데이터 변환 형식 문자열	결과
[FMT:timeHourMin]	값이 오늘 시작 이후 경과된 분을 나타내고 값을 hh:mm 표시 형식(여기서 hh는 시간 수, mm은 분 수)으로 변환한다고 가정합니다. 소수점 이하 자릿수는 값에서 삭제됩니다. 예를 들어, 12 값은 12:12 AM으로 지정되고, 73 값은 1:13 AM으로 지정되고, 750 값은 12:30 PM으로 지정됩니다.
[FMT:timeHourMin(sec)]	값이 오늘 시작 이후 경과된 초를 나타내고 값을 hh:mm 표시 형식(여기서 hh는 시간 수, mm은 분 수)으로 변환한다고 가정합니다. 소수점 이하 자릿수는 값에서 삭제됩니다. 예를 들어, 값 60은 12:01 AM으로 지정되고, 값 120은 12:02 AM으로 지정되고, 값 43200은 12:00 PM으로 지정됩니다.
[FMT:timeHourMin(hour)]	값이 오늘 시작 이후 경과된 시를 나타내고 시를 hh:mm 표시 형식(여기서 hh는 시간 수, mm은 남은 분 수)으로 변환한다고 가정합니다. 예를 들어, 0 값은 12:00 AM으로 지정되고, 1.5 값은 1:30 AM으로 지정되고, 13.75 값은 1:45 PM으로 지정됩니다.

시, 분, 초 변환용 사용자정의 형식 문자열

여러 시간 기간을 시간, 분 및 초 형식으로 변환할 수 있습니다.

이 표는 데이터를 시, 분, 초 형식으로 지정하는 데 사용할 수 있는 사용자정의 형식 문자열을 보여줍니다. 이러한 문자열은 시간을 나타내는 정수 또는 실수가 포함된 필드에 사용합니다.

일반 사용자정의 형식 문자열에 설명된 대로 [FMT:time] 형식으로 출력된 필드에 사용할 수도 있습니다. 이 형식은 로케일의 시간 형식으로 시간을 표시합니다.

데이터 변환 형식 문자열	결과
[FMT:time]	값이 오늘 시작 이후 경과된 초를 나타내고 값을 hh:mm:ss 표시 형식(여기서 hh는 시간 수, mm은 분 수, ss는 초 수)으로 변환한다고 가정합니다. 예를 들어, 60 값은 12:01:00 AM으로 지정되고, 126 값은 12:02:06 AM으로 지정되고, 43200 값은 12:00:00 PM으로 지정됩니다.
[FMT:time(min)]	값이 오늘 시작 이후 경과된 분을 나타내고 값을 hh:mm:ss 표시 형식(여기서 hh는 시간 수, mm은 분 수, ss는 초 수)으로 변환한다고 가정합니다. 예를 들어, 60 값은 1:00:00 AM으로 지정되고, 126 값은 2:06:00 AM으로 지정되고, 1400 값은 11:20:00 PM으로 지정됩니다.
[FMT:time(hour)]	값이 오늘 시작 이후 경과된 시를 나타내고 값을 hh:mm:ss 표시 형식(여기서 hh는 시간 수, mm은 분 수, ss는 초 수)으로 변환한다고 가정합니다. 예를 들어, 6.5 값은 6:30:00 AM으로 지정되고, 12 값은 12:00:00 PM으로 지정됩니다.

기간 표시를 위한 사용자정의 형식 문자열

다양한 기간 표시를 변환하여 시간을 나타낼 수 있습니다.

이 표는 기간 데이터를 일, 시, 분, 초 형식으로 지정하는 데 사용할 수 있는 사용자정의 형식 문자열을 보여 줍니다. 이러한 문자열은 시간을 나타내는 정수 또는 실수가 포함된 필드에 사용합니다.

이 문자열로 전화 통화 시간과 같은 기간을 표시할 수 있습니다. 숫자 필드를 DD:HH:MM:SS 형식으로 지정할 수 있습니다.

문자열에 리터럴 값을 추가하여 출력을 더욱 의미 있게 만들 수 있습니다. 예를 들면 다음과 같습니다.

[duration][opt:dd"d":][opt:hh"h":]mm"m":ss"s"
입력이 15000인 경우 출력은 04h:10m:00s입니다.

이와 같이 리터럴 값 *h*, *m* 및 *s*는 출력에서 *시*, *분* 및 *초*를 나타냅니다.

문자열에 [opt:...]를 추가하면 필드가 선택사항이 되어 값이 없는 경우 표시되지 않습니다. 위의 예에서 [opt:dd]는 일에 대한 값이 없으므로 표시되지 않음을 의미합니다.

데이터 변환 형식 문자열	**결과**
[duration(sec)] [opt:dd]:hh:mm:ss	초 합계를 기간 형식으로 지정합니다. 예를 들어 기간 값 16500.00은 4시간 35분 0초를 의미하는 04:35:00으로 표시됩니다. *opt*:*dd*는 일 수를 표시하지만, *opt* 값이 없는 경우에는 표시되지 않습니다. 기본 시간 단위는 초입니다.
[duration(min)] [opt:dd]:hh:mm:ss	분 합계를 기간 형식으로 지정합니다. 예를 들어 기간 값 275.00은 4시간 35분 0초를 의미하는 04:35:00으로 표시됩니다. *opt*:*dd*는 일 수를 표시하지만, *opt* 값이 없는 경우에는 표시되지 않습니다.
[duration(hour)] [opt:dd]:hh:mm:ss	시간 합계를 기간 형식으로 지정합니다. 예를 들어 기간 값 4.58은 4시간 34분 48초를 의미하는 04:35:00으로 표시됩니다. *opt*:*dd*는 일 수를 표시하지만, *opt* 값이 없는 경우에는 표시되지 않습니다.
[duration(day)] [opt:dd]:hh:mm:ss	일 합계를 기간 형식으로 지정합니다. 예를 들어 기간 값 2.13은 2일 3시간 7분 12초를 의미하는 02:03:07:12으로 표시됩니다. *opt*:*dd*는 일 수를 표시하지만, *opt* 값이 없는 경우에는 표시되지 않습니다.

9

콘텐츠 전달

이 장에서는 Oracle Business Intelligence Enterprise Edition에서 개별화되고 작업 가능한 콘텐츠를 사용자에게 전달하는 방법을 설명합니다. 에이전트를 생성하는 방법, 에이전트에 가입하는 방법, 장치 및 전달 프로파일을 구성하는 방법을 설명합니다.

항목

이 장에서는 다음 섹션을 다룹니다.

- 에이전트란?
- 경보란?
- 에이전트 작동 방식
- 에이전트 편집기란?
- 에이전트에 대한 액세스 제어 정보
- 에이전트에서의 사용자정의 사용 정보
- 에이전트 생성
- 에이전트 설정 요약 보기
- 에이전트 저장
- 에이전트에 가입
- 가입하거나 소유한 에이전트 목록 표시
- 에이전트에서 가입 해제
- 에이전트 가입 사용자정의
- 에이전트 일정을 사용 안함으로 설정한 후 사용으로 설정
- 장치 및 전달 프로파일이란?
- 장치 및 전달 프로파일 구성
- 경보 액세스 및 관리
- 경보에 대한 RSS 피드에 가입

에이전트란?

에이전트를 통해 업무 프로세스를 자동화할 수 있습니다.

에이전트를 사용하여 이벤트 방식 경보, 일정이 잡힌 콘텐츠 게시 및 조건부 이벤트 방식 작업 실행을 제공할 수 있습니다.

다음을 선택할 수 있습니다.

- 에이전트가 실행되는 일정
- 에이전트가 수행할 작업을 결정하는 데이터 조건
- 분배될 수 있는 분석
- 데이터 조건 충족 여부에 따라 자동으로 실행될 수 있는 작업

에이전트는 정보를 기반으로 문제 및 기회를 동적으로 감지하고, 통지할 적합한 사용자를 결정하고, 광범위한 장치(전자 메일, 전화 등)를 통해 해당 사용자에게 정보를 전달할 수 있습니다.

주: 수신자의 선호 로케일에 따라 에이전트의 전달 콘텐츠가 지역화됩니다. 사용자는 [내 계정] 대화상자의 [환경설정] 탭에서 선호 로케일을 지정합니다.

경보란?

경보는 개별화되고 작업 가능한 콘텐츠를 지정된 수신자 및 에이전트 가입자에게 전달하는 에이전트가 생성한 통지입니다.

다음 위치를 비롯하여 Oracle BI Enterprise Edition 전체에서 전달된 경보를 확인할 수 있습니다.

- 홈 페이지의 [경보] 섹션
- [내 대시보드]의 첫번째 페이지. [경보] 섹션은 사용자가 [내 대시보드]의 첫번째 페이지에 수동으로 추가하지 않은 경우 여기에 자동으로 추가됩니다.
- 대시보드 페이지(콘텐츠 설계자가 이 페이지에 [경보] 섹션을 추가한 경우). 대시보드에 콘텐츠 추가를 참조하십시오.
- 전역 머리글의 **경보!** 단추를 눌러 표시되는 [경보] 대화상자
- 지정된 전달 장치(예: 전화). 장치 및 전달 프로파일이란?을 참조하십시오.

자세한 내용은 경보 액세스 및 관리를 참조하십시오.

에이전트 작동 방식

가장 간단한 형식으로 에이전트는 정의된 일정을 기반으로 지정된 카탈로그 분석을 자동으로 수행하며 특정 문제 또는 기회에 대한 결과를 검사합니다.

결과에서 지정된 문제 또는 기회가 감지되면 경보가 생성되고 각 사용자에 대해 지정된 전달 옵션을 사용하여 지정된 수신자와 에이전트 가입자에게 해당 경보가 전달됩니다.

경보에 대한 자세한 내용은 경보란?을 참조하십시오. 전달 옵션에 대한 자세한 내용은 장치 및 전달 프로파일이란?을 참조하십시오.

보다 복잡한 요구사항을 처리하기 위해 에이전트는 다른 에이전트, 스크립트, Java 프로그램 또는 응용 프로그램을 트리거하는 작업을 호출할 수 있습니다. 결과는 XML, HTML 또는 일반 텍스트 형식으로 에이전트 간에, 그리고 다른 응용 프로그램이나 서비스로 전달될 수 있습니다. 예를 들어, 에이전트가 지정된 달러 금액을 초과하여 지역 창고에서 조달할 수 없는 현재 모든 제품 주문을 식별하기 위해 분석을 실행할 수 있습니다. 결과는 해당 제품에 대한 대체 소싱을 찾기 위해 분석을 실행하는 다른 에이전트로 전달될 수 있습니다. 회사 CRM 시스템에 정보를 제공하고 적합한 계정 담당자에게 대체 소싱을 통지하기 위해 최종 에이전트가 트리거될 수 있습니다.

일부 에이전트가 생성한 경보의 수신자로 자동 설정될 수도 있고, 다른 사용자가 생성한 에이전트에 가입할 수도 있습니다. 또한 적합한 권한과 책임이 있을 경우 고유의 에이전트를 생성할 수 있습니다. 부여된 권한 레벨에 따라 선별적으로 다른 사용자와 에이전트를 공유할 수도 있고, 모든 사용자에게 에이전트를 제공할 수도 있습니다.

에이전트 편집기란?

에이전트 편집기를 통해 개별화되고 작업 가능한 콘텐츠를 사용자에게 전달할 에이전트를 생성할 수 있습니다. 또한 현재 에이전트 설정이 요약을 볼 수도 있습니다.

에이전트 편집기에는 다음 탭이 포함되어 있습니다.

- **일반 사항** - 이 탭에서 에이전트가 전달할 콘텐츠의 우선순위와 전달 콘텐츠(사용자가 질의를 실행할 콘텐츠) 생성 방법을 지정할 수 있습니다.
- **일정** - 이 탭에서 일정을 기반으로 에이전트를 실행할지 여부, 실행 빈도, 실행 시작 및 종료 시간을 지정할 수 있습니다.
- **조건** - 이 탭에서 에이전트가 항상 콘텐츠를 전달하고 작업을 실행할지 아니면 조건부로 콘텐츠를 전달하고 작업을 실행할지 지정할 수 있습니다.
- **전달 콘텐츠** - 이 탭에서 에이전트를 통해 전달할 콘텐츠(예: 대시보드 페이지 또는 저장된 분석)를 지정할 수 있습니다.
- **수신자** - 이 탭에서 에이전트의 전달 콘텐츠를 수신할 사용자와 에이전트에 가입할 수 있는 사용자를 지정할 수 있습니다.
- **대상** - 이 탭에서 콘텐츠를 전달할 위치를 지정할 수 있습니다.
- **작업** - 이 탭에서 에이전트가 완료될 때 실행할 작업을 하나 이상 지정할 수 있습니다.

에이전트를 생성 또는 편집할 때 에이전트 편집기에 액세스합니다. 에이전트 생성을 참조하십시오.

에이전트에 대한 액세스 제어 정보

모든 Oracle BI EE 사용자가 에이전트에 액세스할 수 있습니다.

특정 에이전트 기능에 대한 액세스 권한을 부여하는 작업은 [권한 관리] 페이지에서 수행됩니다. 적합한 권한이 있을 경우 다음 작업을 수행할 수 있는 권한을 비롯하여 다양한 에이전트 권한에 대한 명시적 액세스 권한을 부여하거나 거부할 수 있습니다.

- 에이전트 생성
- 가입을 위해 에이전트 게시
- 지정된 사용자 또는 동적으로 정해진 사용자에게 에이전트 전달
- 에이전트 체인화
- 현재 에이전트 가입 수정

권한에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition 용 보안 설명서*의 Presentation Services 권한 관리를 참조하십시오.

에이전트에서의 사용자정의 사용 정보

에이전트에서 사용자정의를 사용하면 두 가지 이상의 상황에 사용할 수 있는 일반 에이전트를 생성할 수 있습니다.

에이전트에서 사용자정의를 사용하면 조직에서 생성해야 할 에이전트 및 조건 수를 줄일 수 있습니다. 특정 상황에 필요한 특정 경보를 제공할 수도 있습니다.

에이전트에서 사용자정의를 사용할 때는 에이전트에서 사용되는 분석과 연관된 프롬프트된 필터의 연산자 및 값이 무효화됩니다. 프롬프트된 필터는 연산자가 [표시됨]으로 설정된 필터입니다. 프롬프트된 필터에 대한 자세한 내용은 열 필터 생성을 참조하십시오.

에이전트가 다음 작업을 수행하도록 지정할 때는 에이전트에서 분석을 사용합니다.

- 조건부로 콘텐츠를 전달하고 분석을 기반으로 하는 조건(이름이 지정된 조건 또는 인라인 조건)을 사용하여 작업을 실행합니다. 조건에 대한 자세한 내용은 조건 작업을 참조하십시오.
- 분석을 콘텐츠로 전달합니다.

연관된 분석이 사용되는 방식에 따라 다양한 위치에서 프롬프트된 필터를 사용자정의할 수 있습니다.

- 이름이 지정된 조건의 기준으로 분석이 사용된 경우 사용자정의 체인이 다음 위치에서 사용됩니다.
  1. 분석
  2. 이름이 지정된 조건
  3. 조건의 에이전트 사용자정의
  4. 에이전트 조건의 가입 사용자정의
- 에이전트에서 생성된 인라인 조건의 기준으로 분석이 사용된 경우 사용자정의 체인이 다음 위치에서 사용됩니다.
  1. 분석
  2. 조건의 에이전트 사용자정의
  3. 에이전트 조건의 가입 사용자정의
- 분석이 에이전트에 대한 전달 콘텐츠로 지정된 경우 사용자정의 체인이 다음 위치에서 사용됩니다.
  1. 분석
  2. 전달 콘텐츠의 에이전트 사용자정의
  3. 전달 콘텐츠의 가입 사용자정의

에이전트에서 사용자정의를 사용할 때는 다음 사항에 유의하십시오.

- 필터가 무효화된 후에는 사용자정의 체인에서 추가로 다시 무효화될 수 없습니다. 예를 들어, 전달 콘텐츠의 에이전트 사용자정의에서 필터를 무효화할 경우 가입자가 나중에 전달 콘텐츠의 가입 사용자정의에서 필터를 무효화할 수 없습니다.
- 분석의 필터가 결합(AND 및 OR를 사용하여 생성)된 경우 사용자정의에는 이 AND 및 OR 구조가 표시되지 않습니다.
- 동일한 필터가 에이전트에서 두 번 이상 사용된 경우 고유한 필터 집합만 사용자정의에 사용할 수 있도록 표시됩니다. 지정한 사용자정의 값은 반복되는 필터의 모든 인스턴스에 적용됩니다.

예외사항: 분석이 결합 연산을 기반으로 두 개 이상의 분석을 결합한 결과일 경우 각 결합 부분의 고유한 필터가 사용자정의에 사용할 수 있도록 표시됩니다. 분석 결합에 대한 자세한 내용은 집합 연산을 사용하여 열 결합을 참조하십시오.

- 체인에 참가하는 에이전트 간에 전달된 필터(외부 시스템에서 연산, 함수 또는 프로세스를 호출하는 작업의 에이전트 호출 작업 참조)는 사용자정의를 지원하지 않습니다. 상위 에이전트에서 전달된 필터는 가입자 사용자정의가 없는 필터입니다. 하위 에이전트로 전달된 필터는 가입자 사용자정의가 적용되기 전에 각각의 프롬프트된 필터를 바꿉니다.

에이전트 생성

에이전트를 생성 및 사용하여 비즈니스 프로세스를 자동화할 수 있습니다.

다음 지침에 주의하십시오.

- [홈] 페이지의 **생성...** 영역에서 **에이전트**를 선택하여 에이전트 편집기를 표시할 수도 있습니다.
- 분석에서 에이전트를 생성할 수도 있습니다. 방법은 분석에서 에이전트 생성을 참조하십시오.

다음 절차에 따라 에이전트를 생성할 수 있습니다.

1. 전체 머리글에서 **새로 만들기**를 누르고 **에이전트**를 선택합니다.
2. 에이전트 편집기의 [일반 사항] 탭에서 에이전트가 전달할 콘텐츠의 우선순위와 전달 콘텐츠(사용자가 질의를 실행할 콘텐츠) 생성 방법을 지정합니다.
3. 에이전트 편집기의 [일정] 탭에서 에이전트가 일정을 기준으로 실행되어야 하는지 여부, 얼마나 자주 실행되는지 및 실행이 언제 시작되고 종료되는지 지정합니다.

   날짜 및 시간을 선택할 때 일정 절약 시간제가 적용되는 시간대의 경우 시간대에는 일광 절약 시간이 반영됩니다. 예를 들어, 여름 동안 **(GMT) 그리니치 표준시: 더블린, 에든버러, 리스본, 런던**을 선택할 경우 이 시간대는 BST(영국 일광 절약 시간)를 의미합니다.
4. 에이전트 편집기의 [조건] 탭에서 에이전트가 항상 콘텐츠를 전달하고 작업을 실행할지 아니면 조건부로 콘텐츠를 전달하고 작업을 실행할지 지정합니다.

   조건에 대한 자세한 내용은 조건 작업을 참조하십시오.
5. 에이전트 편집기의 [전달 콘텐츠] 탭에서 에이전트를 통해 전달할 콘텐츠(예: 대시보드 페이지 또는 저장된 분석)를 지정합니다.
6. 에이전트 편집기의 이 [수신자] 탭에서 에이전트의 전달 콘텐츠를 수신할 사용자 및 에이전트에 가입할 수 있는 사용자를 지정합니다.
7. 에이전트 편집기의 [대상] 탭에서 콘텐츠를 전달할 위치를 지정합니다.
8. 에이전트 편집기의 [작업] 탭에서 에이전트가 완료될 때 실행할 작업을 하나 이상 지정합니다.
9. 에이전트를 저장합니다. 에이전트 저장을 참조하십시오.

   에이전트를 저장한 후에는 **지금 에이전트 실행** 단추를 눌러 에이전트를 실행할 수 있습니다. 이 기능은 에이전트 테스트 등에 유용합니다.

에이전트 설정 요약 보기

현재 에이전트 설정의 요약을 볼 수 있습니다.

요약은 [에이전트] 편집기에 표시되며 확장 또는 축소할 수 있습니다. 기본적으로 요약은 확장되어 있습니다.

다음 지침에 주의하십시오.

- [카탈로그] 페이지의 [미리보기] 창에서도 에이전트 설정 요약을 볼 수 있습니다.
- 에이전트 편집기의 **개요** 제목 왼쪽에 있는 다음 단추를 누릅니다.
  - 요약을 확장하려면 **더하기** 단추를 누릅니다.
  - 요약을 축소하려면 **빼기** 단추를 누릅니다.

에이전트 저장

에이전트를 저장하여 재사용할 수 있습니다.

다음과 같이 생성한 에이전트를 기존 폴더 또는 새 폴더에 저장할 수 있습니다.

- 에이전트를 가입용으로 사용할 수 있을 경우 /Shared Folders의 하위 폴더(예: /Shared Folders/Shared Agents/Sales/Agent1)에 에이전트를 저장해야 합니다. /Shared Folders(예: /Shared Folders/Agent1)에 바로 에이전트를 저장할 수는 없습니다.
- 에이전트를 가입용으로 사용할 수 없을 경우 /My Folders에서 /Shared Folders의 하위 폴더 또는 /My Folders의 하위 폴더(예: /My Folders/Sales/Agent1)에 에이전트를 저장할 수 있습니다. /Shared Folders(예: /Shared Folders/Agent1)에 바로 에이전트를 저장할 수는 없습니다.

에이전트 가입에 대한 자세한 내용은 에이전트에 가입을 참조하십시오.

에이전트를 저장하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 에이전트 편집기 도구 모음에서 다음 단추 중 하나를 누릅니다.
   - 새 에이전트를 저장하거나 기존 에이전트를 동일한 폴더에 동일한 이름으로 저장하려면 **이 에이전트 저장** 단추를 누릅니다.
   - 기존 에이전트를 다른 폴더에 다른 이름으로 저장하려면 **이 에이전트를 다음으로 저장** 단추를 누릅니다.
2. 표시되는 경우 [에이전트 저장] 대화상자를 작성하고 **확인**을 누릅니다.

에이전트에 가입

소유자가 가입용으로 설정한 에이전트에 가입할 수 있습니다.

에이전트에 가입하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 전체 머리글에서 **카탈로그**를 누르고 가입할 에이전트로 이동합니다.
2. 에이전트에 대한 **더 보기** 링크를 누르고 **가입**을 선택합니다.

에이전트를 가입용으로 설정하려면 에이전트 편집기의 [수신자] 탭에서 **가입용 에이전트 게시** 옵션을 선택해야 하며, 가입이 허용되는 사용자 및 카탈로그 그룹과 응용 프로그램 롤을 식별해야 합니다.

가입하거나 소유한 에이전트 목록 표시

가입하거나 소유한 에이전트 목록, 즉 개인 폴더(My Folders)에 저장한 에이전트 목록을 표시할 수 있습니다.

가입하거나 소유한 에이전트에 액세스하여 동작을 변경할 수 있습니다.

1. 전체 머리글에서 **카탈로그**를 누릅니다.
2. [카탈로그] 페이지 메뉴에서 **검색**을 누릅니다.
3. [검색] 영역에서 **검색** 필드에 에이전트 이름 전체 또는 일부를 입력하고 **위치**를 선택한 다음 **유형** 목록에서 에이전트를 선택합니다.

   검색 와일드 카드 문자로 *(별표)를 사용하여 지정된 위치의 모든 에이전트 유형을 반환할 수 있습니다.
4. **검색**을 누릅니다.

에이전트에서 가입 해제

현재 가입된 에이전트에서 가입을 해제할 수 있습니다.

에이전트에서 가입을 해제하면 해당 에이전트의 출력을 볼 수 없습니다.

1. 전체 머리글에서 **카탈로그**를 누릅니다.
2. [카탈로그] 페이지 메뉴에서 **검색**을 누릅니다.
3. [검색] 영역에서 **검색** 필드에 에이전트 이름 전체 또는 일부를 입력하고 **위치**를 선택한 다음 **유형** 목록에서 에이전트를 선택합니다.
4. **검색**을 누릅니다.
5. 가입을 해제할 에이전트로 이동합니다.
6. 에이전트에 대한 **더 보기** 링크를 누르고 **가입 해제**를 선택합니다.

에이전트 가입 사용자정의

사용자가 가입을 사용자정의할 수 있도록 에이전트가 설정되었으며 에이전트가 조건과 전달 콘텐츠 중 하나 또는 모두에 대한 프롬프트된 필터를 포함하는 분석을 사용한다고 가정합니다.

요구 사항에 맞게 조건부 분석과 전달 콘텐츠 분석 중 하나 또는 모두에 대한 필터 값을 사용자정의할 수 있습니다.

사용자가 에이전트 가입을 사용자정의할 수 있도록 하려면 에이전트가 **수신자**로 실행되어야 하며, 에이전트 편집기의 [수신자] 탭에서 **가입자가 에이전트를 사용자정의하도록 허용** 옵션을 선택해야 합니다.

1. 전체 머리글에서 **홈**을 누릅니다. 홈 페이지가 표시됩니다.
2. **찾아보기/관리** 영역에서 **내 에이전트 가입**을 누릅니다.

   현재 가입된 에이전트 목록이 표시됩니다. (수신자로 지정된 에이전트는 이 목록에 포함되지 않습니다.)
3. 가입을 사용자정의할 에이전트로 이동합니다.
4. 에이전트에 대한 **더 보기** 링크를 누르고 **가입 사용자정의**를 선택합니다.
5. [에이전트에 대한 가입 사용자정의] 대화상자에서 필요에 따라 프롬프트된 필터 또는 매개변수를 사용자가 정의합니다. 에이전트 설정 방식에 따라 조건에 대한 프롬프트된 필터 또는 매개변수와 전달 콘텐츠 중 하나 또는 모두를 사용자정의할 수 있습니다.

a. 프롬프트된 필터 또는 매개변수를 사용자가 정의하려면 **이 매개변수에 대한 연산자/값 수정** 단추를 누릅니다.

b. [매개변수 필터 편집] 대화상자에서 필요에 따라 값을 편집합니다.

c. **확인**을 누릅니다.

6. [에이전트에 대한 가입 사용자정의] 대화상자에서 **확인**을 누릅니다.

주: 이전 단계에서 설정한 사용자정의된 필터 값은 에이전트 결과에 자동으로 표시되지 않습니다. 사용자정의된 값을 표시하려면 에이전트 결과에 사용자정의된 필터 값 표시를 참조하십시오.

에이전트 결과에 사용자정의된 필터 값 표시

에이전트 가입에 사용자정의된 필터 값이 있을 경우 에이전트 결과에 해당 필터 값을 표시하려면 분석에 필터 뷰를 추가해야 합니다.

사용자정의된 필터 값을 사용하여 에이전트에 가장 중요한 정보만 제시할 수 있습니다.

1. 사용자정의 중인 분석을 편집합니다.
2. 분석 편집기의 [결과] 탭을 표시합니다.
3. 분석에 필터 뷰를 추가합니다. 자세한 내용은 분석 결과에 뷰 추가를 참조하십시오.

에이전트 일정을 사용 안함으로 설정한 후 사용으로 설정

일시적으로 에이전트 일정을 사용 안함으로 설정했다가 다시 사용으로 설정할 수 있습니다.

에이전트 일정을 사용 안함으로 설정하면 정의된 일정에서 에이전트 실행이 정지됩니다. 에이전트 편집기의 **지금 에이전트 실행** 단추 등 다른 도구를 통해 실행되는 에이전트가 정지되는 것은 아닙니다.

에이전트 일정을 사용 안함으로 설정하는 작업은 에이전트에 대한 일정을 정의했지만 특정 기간 동안 실행을 정지하려는 경우 유용합니다.

또한 기본적으로 에이전트 일정이 일시적으로 사용 안함으로 설정될 수 있습니다. 예를 들어, 하나 이상의 에이전트가 포함된 폴더를 복사할 경우 각 에이전트 복사본의 일정이 기본적으로 사용 안함으로 설정되며 직접 사용으로 설정할 때까지는 정의된 일정에서 에이전트가 실행되지 않습니다.

에이전트 일정을 사용 안함으로 설정한 후 사용으로 설정하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 전체 머리글에서 **카탈로그**를 누르고 일정을 사용 안함 또는 사용으로 설정할 에이전트로 이동합니다.
2. 에이전트에 대한 **더 보기** 링크를 누르고 다음 옵션 중 하나를 선택합니다.
   - 에이전트 일정을 사용 안함으로 설정하려면 **일정 사용 안함**을 선택합니다.
   - 일정에서 다시 에이전트가 실행되도록 하려면 **일정 사용**을 선택합니다.

에이전트 편집기의 [일정] 탭에 있는 **사용** 상자를 통해서도 에이전트 일정을 사용 안함으로 설정했다가 사용으로 설정할 수 있습니다.

장치 및 전달 프로파일이란?

장치 및 전달 프로파일을 통해 콘텐츠에 대한 통지를 수신할 수 있습니다.

장치 및 전달 프로파일은 에이전트가 경보를 생성할 때 경보를 확인할 방법과 콘텐츠를 수신하는 장치를 제어합니다.

- **장치** - 장치는 콘텐츠 전달에 사용되는 매체입니다. 에이전트 콘텐츠는 전자 메일 또는 SMS 메시지로 특정 범위의 장치에 전달될 수 있습니다.
- **전달 프로파일** - 전달 프로파일은 콘텐츠 우선순위를 기반으로 콘텐츠 전달에 사용할 장치를 지정합니다. 요구 사항에 맞는 여러 전달 프로파일을 정의하고 전달 프로파일 간에 전환할 수 있습니다. 하지만 프로파일 하나만 제공된 시간에 활성화할 수 있습니다.

  예를 들어, 사무실 전자 메일로 콘텐츠를 전달하는 **사내** 전달 프로파일과 정보 우선순위에 따라 휴대폰으로 콘텐츠를 전달하는 **이동 중** 프로파일을 사용할 수 있습니다.

[내 계정] 대화상자의 [전달 옵션] 탭에서 장치 및 전달 프로파일을 구성합니다. 자세한 내용은 장치 및 전달 프로파일 구성을 참조하십시오. 관리자는 사용자가 사용할 수 있는 장치 유형을 관리합니다. 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition 용 시스템 관리자 설명서*의 에이전트에 대한 장치 유형 관리를 참조하십시오.

주: 다음과 같이 조직에서 시스템 전달 장치 및 전달 프로파일을 자동으로 생성할 수 있습니다.

- SA 시스템 주제 영역을 사용하여 조직은 SA 시스템 주제 영역에서 각 사용자의 전자 메일 주소 및 기타 장치 정보(예: 휴대폰 번호)를 기반으로 시스템 전달 장치를 생성한 다음 사용자의 시스템 전달 장치를 사용하여 각 사용자에 대한 시스템 전달 프로파일을 생성할 수 있습니다.
- LDAP 서버(단, SA 시스템 주제 영역에서 전달 장치 및 프로파일이 생성되지 않은 경우에만)를 사용하여 조직은 LDAP 서버에서 각 사용자의 전자 메일 주소를 기반으로 시스템 전달 장치를 생성한 다음 사용자의 시스템 전달 장치를 사용하여 각 사용자에 대한 시스템 전달 프로파일을 생성할 수 있습니다.

장치 또는 프로파일을 구성하지 않을 경우 자동으로 생성된 시스템 전달 프로파일이 기본값으로 사용됩니다. 다른 프로파일을 정의하는 경우에도 시스템 프로파일을 기본 프로파일로 구성할 수 있습니다. 장치 프로파일을 정의할 경우 이 프로파일에 시스템 장치를 포함시키고 이 전달 장치가 사용될 우선순위 레벨을 설정할 수 있습니다.

*Oracle Business Intelligence Enterprise Edition 용 일정 잡기 작업 설명서*의 SA 시스템 주제 영역 설정을 참조하십시오.

에이전트에 대해 지정된 대상에 따라 콘텐츠가 다음으로 전달될 수 있습니다.

- 홈 페이지 및 대시보드 콘텐츠가 홈 페이지 및 대시보드에 대한 경보로 전달되는 방법은 경보란?을 참조하십시오.
- 활성 전달 프로파일 또는 특정 장치

  대상이 특정 장치일 경우 콘텐츠는 활성 전달 프로파일의 장치가 아닌 구성된 장치로 전달됩니다. 예를 들어, 에이전트가 전자 메일 장치로 전달되도록 정의된 경우 활성 전달 프로파일에서 구성된 전자 메일 장치가 아닌 구성된 기본 전자 메일 장치가 사용됩니다.

전달 콘텐츠에는 특정 우선순위가 지정됩니다. 기본 우선순위는 [보통]입니다. 활성 프로파일에 대한 장치를 선택할 경우 해당 장치로 콘텐츠를 전송할 우선순위를 지정할 수 있습니다. 예를 들어, 전달 프로파일에 휴대폰을 추가한 경우 휴대폰을 높은 우선순위 콘

텐츠와만 연관시킬 수 있습니다. 외근이 잦아 전자 메일을 확인하기 어려울 경우 사무실 전자 메일을 통해 우선순위가 낮은 콘텐츠만 수신하도록 선택할 수 있습니다.

장치 및 전달 프로파일 구성

[내 계정] 대화상자의 [전달 옵션] 탭에서 에이전트가 경보를 생성할 때 경보 확인에 사용할 장치 및 전달 프로파일을 구성할 수 있습니다.

장치 및 전달 프로파일에 대한 자세한 내용은 장치 및 전달 프로파일이란?을 참조하십시오.

장치 및 전달 프로파일을 구성하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 전체 머리글에서 **사인인 계정** ***username***(여기서 *username*은 Oracle BI Enterprise Edition에 로그인할 때 사용한 이름임)을 누른 다음 **내 계정**을 선택하여 [내 계정] 대화상자를 표시합니다.
2. [전달 옵션] 탭을 누릅니다.
3. [장치] 영역에서 적합한 장치를 추가 또는 편집합니다.

   장치를 추가하려면 다음 단계를 수행합니다.

   a. 추가할 장치에 대한 장치 범주 단추(예: **전자 메일**)를 선택합니다.

   b. **장치 생성** 단추를 눌러 [장치 생성] 대화상자를 표시합니다.

   주: 에이전트에 대해 지정된 대상이 특정 장치인 경우 여기에서 지정하는 기본 장치가 활성 전달 프로파일의 장치보다 우선합니다. 예를 들어, 에이전트가 전자 메일 장치로 전달되도록 정의된 경우 여기에서 지정하는 기본 전자메일 장치가 활성 전달 프로파일에서 지정하는 전자메일 장치 대신 사용됩니다. 에이전트에 대한 대상은 에이전트 편집기의 [대상] 탭에서 지정합니다.

   ---

   c. **이름** 필드에 장치 이름(예: Work Email)을 입력합니다.

   d. **범주** 상자에서 장치 범주를 선택합니다.

   e. **장치 유형** 상자에서 장치 유형을 선택합니다.

   f. **주소/번호** 필드에 장치 주소(예: 전자 메일의 경우 전자 메일 주소)를 입력합니다. 장치의 전화 번호를 입력하는 경우 공백, 대시 또는 괄호와 같은 구두점을 사용하지 마십시오.

   g. **확인**을 눌러 [내 계정] 대화상자의 [전달 옵션] 탭으로 돌아갑니다.

   장치가 적합한 범주(예: **전자 메일**)에 대한 [장치] 목록에 표시됩니다.

   h. 이 장치가 기본 장치로 설정되도록 하려면 장치 이름 오른쪽에 있는 **기본값** 옵션을 선택합니다.

   장치를 편집하려면 다음 단계를 수행합니다.

   a. 목록에서 장치를 선택합니다.

   b. **장치 편집** 단추를 눌러 [장치 편집] 대화상자를 표시합니다.

   c. 내용을 편집하고 **확인**을 눌러 [내 계정] 대화상자의 [전달 옵션] 탭으로 돌아갑니다.
4. 적합한 전달 프로파일을 추가 또는 편집합니다.

전달 프로파일을 추가하려면 다음 단계를 수행합니다.

a. **전달 프로파일 생성** 단추를 눌러 [전달 프로파일 생성] 대화상자를 표시합니다.

b. **이름** 필드에 전달 프로파일 이름을 입력합니다.

c. 이 프로파일이 활성 프로파일일 경우 사용할 각 전달 장치 오른쪽에 있는 하나 이상의 우선순위 옵션(**높음**, **보통** 또는 **낮음**)을 선택합니다. 이러한 우선순위는 전달 콘텐츠 우선순위와 함께 전달 콘텐츠에 대한 대상을 결정하는 데 사용됩니다. 전달 콘텐츠 우선순위에 대한 자세한 내용은 에이전트 편집기의 [일반 사항] 탭을 참조하십시오.

주: 사용하지 않을 장치에 대해서는 우선순위를 설정하지 않습니다. 우선순위가 선택되지 않은 장치는 프로파일에 의해 사용되지 않습니다.

---

d. **확인**을 눌러 [내 계정] 대화상자의 [전달 옵션] 탭으로 돌아갑니다.

프로파일이 [전달 프로파일] 목록에 표시됩니다.

e. 전달 프로파일이 활성 프로파일로 설정되도록 하려면 프로파일 이름 오른쪽에 있는 **활성** 옵션을 선택합니다.

전달 프로파일을 편집하려면 다음 단계를 수행합니다.

a. 목록에서 전달 프로파일을 선택합니다.

b. **프로파일 편집** 단추를 눌러 [전달 프로파일 편집] 대화상자를 표시합니다.

c. 내용을 편집하고 **확인**을 눌러 [내 계정] 대화상자의 [전달 옵션] 탭으로 돌아갑니다.

5. **확인**을 누릅니다.

경보 액세스 및 관리

경보 목록에 액세스할 수 있습니다.

목록에는 각 경보의 이름과 함께 전달 날짜 및 시간, 발생 횟수가 표시됩니다. 이 목록을 사용하여 다음 작업을 수행할 수 있습니다.

- 경보에 대한 콘텐츠를 확인합니다.
- 하나의 경보와 해당 경보의 모든 발생을 지웁니다.
- 에이전트를 수정할 수 있는 권한이 있을 경우 경보를 생성한 에이전트를 편집합니다.
- 에이전트를 실행할 수 있는 권한이 있을 경우 경보를 생성한 에이전트를 실행합니다.
- Oracle BI 경보 피드에 가입합니다. 경보에 대한 RSS 피드에 가입을 참조하십시오.
- 모든 경보와 해당 경보의 모든 발생을 지웁니다.

경보에 대한 자세한 내용은 경보란?을 참조하십시오.

1. 전체 머리글에서 **경보!**를 누릅니다.
2. [경보] 대화상자에서 필요에 따라 경보를 확인 및 관리합니다.

홈 페이지의 [경보] 섹션에서 경보에 액세스하여 경보를 관리할 수도 있습니다.

경보에 대한 RSS 피드에 가입

HTTP 기본 인증을 지원하는 RSS 2.0 호환 읽기 프로그램을 통해 경보를 수신할 수 있습니다.

Oracle BI Presentation Services에서 HTTPS 프로토콜을 사용할 경우 사용하는 RSS 읽기 프로그램도 HTTPS 프로토콜을 지원해야 합니다.

경보에 대한 RSS 피드에 가입하려면 관리자로부터 [RSS 피드에 액세스] 권한을 부여 받아야 합니다.

경보에 대한 RSS 피드에 가입하려면 다음과 같이 하십시오.

1. **경보!** 링크를 눌러 [경보] 대화상자를 표시합니다.
2. **모두 지우기** 단추 왼쪽에 있는 **RSS 피드에 가입** 단추를 누릅니다.

   RSS 피드에 가입할 수 있는 브라우저 페이지가 표시됩니다.
3. 브라우저 페이지에 표시되는 지침에 따라 Oracle BI 경보에 가입합니다.

10

조건 작업

이 장에서는 Oracle Business Intelligence Enterprise Edition에서 조건을 사용하는 방법을 설명합니다. 조건을 사용하여 에이전트가 해당 콘텐츠를 전달하고 작업을 실행할지 여부, 작업 링크가 대시보드 페이지에 표시될지 여부, 섹션 및 해당 콘텐츠가 대시보드 페이지에 표시될지 여부 등을 설명합니다.

항목

이 장에서는 다음 섹션을 다룹니다.

- 조건이란?
- 조건 사용 이유
- 조건 요소란?
- 이름이 지정된 조건이란?
- 인라인 조건이란?
- 조건 생성자
- 이름이 지정된 조건 생성
- 조건을 사용하여 에이전트가 콘텐츠를 전달할지 아니면 작업을 실행할지 결정
- 조건을 사용하여 대시보드 페이지에 작업 링크를 표시할지 여부 결정
- 조건을 사용하여 대시보드 페이지에 섹션을 표시할지 여부 결정
- 조건에 대한 설정 지정
- 이름이 지정된 조건 편집
- 에이전트에 사용된 조건 편집, 사용자정의, 테스트, 저장 및 사용 안함으로 설정
- 대시보드 페이지의 작업 링크에 사용된 조건 편집, 테스트, 저장 및 제거
- 대시보드 페이지의 섹션에 사용된 조건 편집, 테스트, 저장 및 제거

조건이란?

조건은 분석 또는 KPI(주요 성과 지표)의 평가에 따라 하나의 부울 값을 반환하는 객체입니다.

조건이 평가하는 내용은 다음과 같이 분석 또는 KPI를 기반으로 하는지 여부에 따라 달라집니다.

- 분석의 경우, 분석의 행 수를 평가합니다.

- KPI의 경우, KPI의 상태를 평가합니다.

예를 들어 조건은 분석 결과가 0보다 큰 행 수를 반환하는지 여부를 평가할 수 있습니다.

- 분석이 행을 하나라도 반환하는 경우 조건이 true로 평가됩니다.
- 분석이 행을 반환하지 않는 경우 조건이 false로 평가됩니다.

조건 사용 이유

특정 정보는 조건별로 필터링하는 것이 가장 좋습니다.

다음 사항 중 하나를 결정하기 위해 조건을 사용합니다.

- 에이전트가 콘텐츠를 전달하고 작업을 실행합니다.
- 작업 링크(눌렀을 때 작업 실행)가 대시보드 페이지에 표시됩니다.
- 섹션 및 해당 콘텐츠가 대시보드 페이지에 표시됩니다.

예를 들어, 영업 관리자가 판매가 2백만 달러 미만으로 떨어진 경우에만 부하 직원에게 월별 판매 보고서를 전달한다고 가정해보십시오. 이 경우 2백만 달러 미만의 판매를 보여 주는 분석을 기반으로 하는 조건을 생성한 후 월별 판매 보고서라는 콘텐츠를 전달하려고 하는 에이전트에게 이 조건을 추가할 수 있습니다. 조건이 true로 평가되면(분석에 판매가 2백만 달러 미만인 행 포함) 에이전트는 월별 판매 보고서를 전달하도록 트리거됩니다.

또한 작업 링크가 분석에서 사용으로 설정되는지 여부를 결정하는 다른 종류의 조건을 사용할 수 있습니다. 자세한 내용은 조건을 충족할 경우에만 분석에 추가된 작업을 사용으로 설정 정보를 참조하십시오.

조건 요소란?

조건은 여러 요소로 구성됩니다.

조건은 다음 요소로 구성됩니다.

- 분석 또는 KPI
- 조건을 평가할 때 사용하는 조건은 다음과 같습니다.
  - 분석의 경우 조건은 행 수, 행 수에 적용하는 연산자(예: 행 수가 100과 같음) 및 분석과 연관된 프롬프트된 필터의 값입니다.
  - KPI의 경우 조건은 KPI 상태(예: KPI 상태가 정상임) 및 KPI에서 **표시됨**으로 설정된 KPI 차원에 대한 값입니다. 이는 조건 생성 시 설정되지 않음으로 표시됩니다.

이름이 지정된 조건이란?

이름이 지정된 조건은 사용자가 정의한 다음 에이전트 및 대시보드 페이지에서 재사용할 수 있도록 프리젠테이션 카탈로그에 이름으로 저장한 조건입니다.

이름이 지정된 조건은 다음에서 조건을 생성하는 경우에 생성합니다.

- **분석 및 대화식 보고**에서 **조건**을 선택하여 전체 머리글의 [새로 만들기] 메뉴에서 생성
- 생성 영역의 **분석 및 대화식 보고**에서 **추가** 링크를 누른 다음 **조건**을 선택하여 홈 페이지에서 생성

인라인 조건을 카탈로그에 저장하는 경우 에이전트 편집기의 [조건] 탭에서 이름이 지정된 조건을 생성할 수도 있습니다. 인라인 조건에 대한 자세한 내용은 인라인 조건이란?을 참조하십시오.

인라인 조건이란?

인라인 조건은 사용할 시점에 정의하는 조건이며 이름을 지정하여 카탈로그에 저장하지 않은 조건입니다. 대신 대시보드 페이지 또는 에이전트의 일부로 저장됩니다.

인라인 조건은 인라인 조건이 포함된 대시보드 페이지, 에이전트가 삭제되면 자동으로 삭제됩니다. 따라서 특정 Oracle BI 콘텐츠 내에서만 의미가 있는 작업의 경우 카탈로그 관리가 간소해집니다.

다음 작업을 수행하는 경우 인라인 조건을 생성할 수 있습니다.

- 에이전트를 생성 또는 편집하고 에이전트 편집기의 [조건] 탭에서 에이전트가 해당 콘텐츠를 전달하고 연관된 작업을 조건부로 실행하도록 지정합니다. 조건을 사용하여 에이전트가 콘텐츠를 전달할지 아니면 작업을 실행할지 결정을 참조하십시오.

  에이전트 생성에 대한 자세한 내용은 에이전트 생성을 참조하십시오.

- 대시보드 페이지에 작업 링크를 추가하고 작업 링크를 조건부로 표시하도록 지정합니다. 조건을 사용하여 대시보드 페이지에 작업 링크를 표시할지 여부 결정을 참조하십시오.

  대시보드 페이지에 작업 링크 추가에 대한 자세한 내용은 대시보드 페이지에 작업 추가 정보를 참조하십시오.

- 대시보드 페이지에 섹션을 추가하고 섹션을 조건부로 표시하도록 지정합니다. 조건을 사용하여 대시보드 페이지에 섹션을 표시할지 여부 결정을 참조하십시오.

  대시보드 페이지에 섹션 추가에 대한 자세한 내용은 대시보드에 콘텐츠 추가를 참조하십시오.

조건 생성자

조건은 특정 사용자별로 생성됩니다.

일반 사항:

- 관리자는 조직에 대한 이름이 지정된 조건을 생성합니다. 이러한 조건은 콘텐츠 설계자가 대시보드 및 에이전트를 생성할 때 해당 콘텐츠 설계자(조건 또는 조건이 저장된 폴더에 대한 적절한 권한이 있는 경우)에 의해 사용됩니다.

  이름이 지정된 조건을 생성 또는 편집하는 기능은 관리자에 의해 관리되는 조건 생성 권한에 의해 제어됩니다.

- 콘텐츠 설계자는 인라인 조건을 생성합니다.

권한에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 보안 설명서*의 Presentation Services 권한 관리를 참조하십시오.

권한 설정에 대한 자세한 내용은 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에서 객체 관리를 참조하십시오.

이름이 지정된 조건 생성

에이전트 및 대시보드 페이지에서 재사용할 수 있는 이름이 지정된 조건을 생성할 수 있습니다.

이름이 지정된 조건에 대한 자세한 내용은 이름이 지정된 조건이란?을 참조하십시오.

1. 전체 머리글에서 **새로 만들기**를 누른 다음 **조건**을 선택합니다.
2. [새 조건] 대화상자를 채웁니다. 자세한 내용은 조건에 대한 설정 지정을 참조하십시오.

조건을 사용하여 에이전트가 콘텐츠를 전달할지 아니면 작업을 실행할지 결정

조건을 사용하여 에이전트가 콘텐츠를 전달할지 아니면 작업을 실행할지 여부를 결정할 수 있습니다.

에이전트에 대한 자세한 내용은 콘텐츠 전달을 참조하십시오.

조건을 사용하여 에이전트가 콘텐츠를 전달할지 아니면 작업을 실행할지 여부를 결정하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 에이전트를 편집합니다.
2. 에이전트 편집기에서 **조건** 탭을 누릅니다.
3. **조건 사용** 상자를 선택합니다.
4. 다음 작업을 수행합니다.
   a. 조건을 새로 생성하려는 경우, **생성**을 눌러 [조건 생성] 대화상자를 표시한 다음 대화상자를 채웁니다.

      대화상자 완료에 대한 자세한 내용은 조건에 대한 설정 지정을 참조하십시오.

   b. 기존 조건을 선택하려는 경우, **찾아보기**를 눌러 [조건 선택] 대화상자를 표시한 다음 대화상자를 채웁니다.

   c. 에이전트를 저장합니다.

조건을 사용하여 대시보드 페이지에 작업 링크를 표시할지 여부 결정

작업 링크가 대시보드 페이지에 표시되는지 여부를 결정하는 조건을 사용할 수 있습니다.

대시보드 페이지에 작업 링크 추가에 대한 자세한 내용은 대시보드 페이지에 작업 추가 정보를 참조하십시오.

작업 링크가 대시보드 페이지에 표시되는지 여부를 결정하는 조건을 사용하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 대시보드를 편집합니다. 자세한 내용은 대시보드 편집을 참조하십시오.
2. 조건부로 표시할 작업 링크가 포함된 페이지의 탭을 누릅니다.
3. [페이지 레이아웃] 영역의 작업 링크 객체 위로 마우스를 가져가 작업 링크 객체의 도구 모음을 표시하고 **속성** 단추를 누릅니다. 또는 작업 링크가 작업 링크 메뉴에 있는 경우 다음과 같이 하십시오.
   a. [페이지 레이아웃] 영역의 작업 링크 메뉴 객체 위로 마우스를 가져가 작업 링크 메뉴 객체의 도구 모음을 표시하고 **속성** 단추를 누릅니다.

      [작업 링크 메뉴 속성] 대화상자가 표시됩니다.

   b. 조건화할 작업 링크를 선택하고 **편집** 단추를 누릅니다.

[작업 링크 속성] 대화상자가 표시됩니다.

4. **표시** 구성요소에서 **조건부** 상자를 누릅니다.

   조건 구성요소가 표시됩니다.

5. 다음 작업을 수행합니다.

   a. 새 조건을 생성하고 **새 조건** 단추를 눌러 [새 조건] 대화상자를 표시한 후 대화상자를 완료합니다.

      대화상자 완료에 대한 자세한 내용은 조건에 대한 설정 지정을 참조하십시오.

   b. 기존 조건을 선택하고 **조건 선택** 단추를 눌러 [조건 선택] 대화상자를 표시한 후 대화상자를 완료합니다.

6. [작업 링크 속성] 대화상자에서 **확인**을 누릅니다.

7. 작업 링크가 작업 링크 메뉴에 있는 경우 [작업 링크 메뉴 속성] 대화상자에서 **확인**을 누릅니다.

8. 대시보드를 저장합니다.

조건을 사용하여 대시보드 페이지에 섹션을 표시할지 여부 결정

섹션이 대시보드 페이지에 표시되는지 여부를 결정하는 조건을 사용할 수 있습니다.

대시보드에 섹션 추가에 대한 자세한 내용은 대시보드에 콘텐츠 추가를 참조하십시오.

섹션이 대시보드 페이지에 표시되는지 여부를 결정하는 조건을 사용하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 대시보드를 편집합니다. 자세한 내용은 대시보드 편집을 참조하십시오.

2. 조건부로 표시할 섹션이 포함된 페이지의 탭을 누릅니다.

3. [페이지 레이아웃] 영역의 섹션 위로 마우스를 가져가 섹션의 도구 모음을 표시하고 섹션에 대한 **속성** 단추를 누르고 **조건**을 선택합니다. [섹션 조건] 대화상자가 표시됩니다.

4. 다음 작업을 수행합니다.

   a. 새 조건을 생성하고 **새 조건** 단추를 눌러 [조건 생성] 대화상자를 표시한 후 대화상자를 완료합니다.

      대화상자 완료에 대한 자세한 내용은 조건에 대한 설정 지정을 참조하십시오.

   b. 기존 조건을 선택하고 **조건 선택** 단추를 눌러 [조건 선택] 대화상자를 표시한 후 대화상자를 완료합니다.

5. [섹션 조건] 대화상자에서 **확인**을 누릅니다.

6. 대시보드를 저장합니다.

조건에 대한 설정 지정

일부 조건에서는 설정을 지정해야 합니다.

다음 단원에서 설명하는 대로 조건을 생성하거나 편집하는 경우, 조건 설정은 [새 조건], [조건 생성] 또는 [조건 편집] 대화상자에서 지정해야 합니다.

- 이름이 지정된 조건 생성

- 조건을 사용하여 대시보드 페이지에 섹션을 표시할지 여부 결정
- 조건을 사용하여 에이전트가 콘텐츠를 전달할지 아니면 작업을 실행할지 결정
- 조건을 사용하여 대시보드 페이지에 작업 링크를 표시할지 여부 결정
- 이름이 지정된 조건 편집
- 에이전트에 사용된 조건 편집, 사용자정의, 테스트, 저장 및 사용 안함으로 설정
- 대시보드 페이지의 작업 링크에 사용된 조건 편집, 테스트, 저장 및 제거
- 대시보드 페이지의 섹션에 사용된 조건 편집, 테스트, 저장 및 제거

[새 조건] 대화상자, [조건 생성] 대화상자 또는 [조건 편집] 대화상자에서 조건 설정을 지정하려면 다음과 같이 하십시오.

1. **다음을 기준으로 조건 생성** 상자에서 조건을 **분석** 또는 **KPI**를 기반으로 할지 여부를 선택합니다.
2. 다음의 경우 설명에 따릅니다.
   - (선택사항) 분석의 경우, 프롬프트 필터를 원하는 대로 편집합니다.
   - KPI의 경우, KPI 차원 값을 지정합니다.

     주: 프롬프트 필터에 대한 값을 지정한 경우 이 값은 사용 시 무효화할 수 없습니다.

     조건을 생성하는 동안에는 KPI 차원에 대한 다중 값을 고정할 수 없습니다.
3. 다음과 같이 평가 조건을 지정합니다.
   - 분석의 경우, **숫자 또는 행이 다음 조건이면 true** 영역에서 다음을 수행합니다.
     - ***연산자*** 상자에서 행 수에 적용할 연산자를 선택합니다.
     - ***행 수*** 상자에서 평가할 행 수를 지정합니다.
   - KPI의 경우, **KPI가 다음 조건이면 true** 상자에서 KPI 상태를 선택합니다.
4. (선택사항) **테스트**를 눌러 조건을 테스트합니다.
5. 조건을 다음으로 저장할 경우:
   - 인라인 조건 - **확인**을 누릅니다.
   - 이름이 지정된 조건 - **저장**을 눌러 [다른 이름으로 저장] 대화상자를 표시합니다. 여기서 조건을 이름별로 카탈로그에 저장할 수 있습니다.

     주: 조건이 전용 분석 또는 KPI를 기반으로 하는 경우 조건을 /Shared Folders 폴더에 저장할 수 없습니다.

이름이 지정된 조건 편집

이름이 지정된 조건을 편집할 수 있습니다.

이름이 지정된 조건을 편집하면 이름이 지정된 조건을 최신으로 유지할 수 있습니다. [조건 편집] 대화상자 완료에 대한 자세한 내용은 조건에 대한 설정 지정을 참조하십시오.

1. 카탈로그에서 조건으로 이동합니다.
2. **편집** 링크를 누릅니다.
3. [조건 편집] 대화상자에서 원하는 대로 변경합니다.

에이전트에 사용된 조건 편집, 사용자정의, 테스트, 저장 및 사용 안함으로 설정

에이전트에 사용된 조건에 따라 여러 작업을 수행할 수 있습니다.

다음을 수행할 수 있습니다.

- 인라인 조건 편집
- 프롬프트된 필터를 편집하여 이름이 지정된 조건 사용자정의
- 조건이 true 또는 false로 평가되는지 확인하는 조건 테스트
- 인라인 조건을 카탈로그에 이름이 지정된 조건으로 저장
- 조건 제거

1. 에이전트를 편집합니다.
2. 에이전트 편집기의 **조건** 탭을 누릅니다.
3. 목적:
   - 인라인 조건을 편집하고, **조건 편집**을 눌러 [조건 편집] 대화상자를 표시하고, 원하는 대로 변경합니다. [조건 편집] 대화상자 완료에 대한 자세한 내용은 조건에 대한 설정 지정을 참조하십시오.
   - 이름이 지정된 조건의 프롬프트된 필터를 사용자가 정의하려면 **사용자정의**를 눌러 [조건 사용자정의] 대화상자를 표시하고, 원하는 대로 사용자정의합니다.
   - 조건을 테스트하려면 **테스트**를 누릅니다. 평가 결과가 표시됩니다.
   - 인라인 조건을 카탈로그에 이름이 지정된 조건으로 저장하려면 **카탈로그에 저장**을 눌러 [다른 이름으로 저장] 대화상자를 표시합니다.
   - 조건을 사용 안함으로 설정하려면 **조건 사용 안함(항상 콘텐츠를 전달하고 작업 실행)**을 누릅니다.
4. 에이전트를 저장합니다.

대시보드 페이지의 작업 링크에 사용된 조건 편집, 테스트, 저장 및 제거

조건에 따라 여러 작업을 수행할 수 있습니다.

대시보드 페이지의 작업 링크에 사용된 조건에 대해 다음 작업을 수행할 수 있습니다.

- 조건 편집
- 조건이 true 또는 false로 평가되는지 확인하는 조건 테스트
- 인라인 조건을 카탈로그에 이름이 지정된 조건으로 저장, 이름이 지정된 조건을 카탈로그에 다른 이름으로 저장

- 조건 제거

1. 작업 링크가 포함된 대시보드 페이지를 편집합니다.
2. [페이지 레이아웃] 영역의 작업 링크 객체 위로 마우스를 가져가 작업 링크 객체의 도구 모음을 표시하고 **속성** 단추를 누릅니다. 또는 작업 링크가 작업 링크 메뉴에 있는 경우 다음과 같이 하십시오.
   a. [페이지 레이아웃] 영역의 작업 링크 메뉴 객체 위로 마우스를 가져가 작업 링크 메뉴 객체의 도구 모음을 표시하고 **속성** 단추를 누릅니다.
   b. [작업 링크 메뉴 속성] 대화상자에서 조건이 포함된 작업 링크를 선택하고 **편집** 단추를 누릅니다.
3. [작업 링크 속성] 대화상자에서 **조건** 필드의 오른쪽에 있는 **더 보기** 단추를 누르고 다음 작업을 수행합니다.
   - 조건을 편집하려면 **조건 편집**을 선택하여 [조건 편집] 대화상자를 표시하고, 원하는 대로 변경합니다. [조건 편집] 대화상자 완료에 대한 자세한 내용은 조건에 대한 설정 지정을 참조하십시오.
   - 조건을 테스트하려면 **조건 테스트**를 선택합니다. 평가 결과가 표시됩니다.
   - 인라인 조건을 카탈로그에 이름이 지정된 조건으로 저장하려면 **다른 이름으로 조건 저장**을 선택하여 [다른 이름으로 저장] 대화상자를 표시합니다.
   - 조건을 제거하려면 **조건 제거**를 선택합니다.
4. [작업 링크 속성] 대화상자에서 **확인**을 누릅니다.
5. 작업 링크가 작업 링크 메뉴에 있는 경우 [작업 링크 메뉴 속성] 대화상자에서 **확인**을 누릅니다.
6. 대시보드를 저장합니다.

대시보드 페이지의 섹션에 사용된 조건 편집, 테스트, 저장 및 제거

섹션의 조건에서 여러 작업을 수행할 수 있습니다.

대시보드 페이지의 섹션에 사용된 조건에 대해 다음 작업을 수행할 수 있습니다.

- 조건 편집
- 조건이 true 또는 false로 평가되는지 확인하는 조건 테스트
- 인라인 조건을 카탈로그에 이름이 지정된 조건으로 저장, 이름이 지정된 조건을 카탈로그에 다른 이름으로 저장
- 조건 제거

1. 섹션이 포함된 대시보드 페이지를 편집합니다.
2. [페이지 레이아웃] 영역의 섹션 위로 마우스를 가져가 섹션의 도구 모음을 표시하고 섹션에 대한 **속성** 단추를 누르고 **조건**을 선택합니다.
3. [섹션 조건] 대화상자에서 **조건** 필드의 오른쪽에 있는 **더 보기** 단추를 누르고 다음 작업을 수행합니다.
   - 조건을 편집하려면 **조건 편집**을 선택하여 [조건 편집] 대화상자를 표시하고, 원하는 대로 변경합니다. [조건 편집] 대화상자 완료에 대한 자세한 내용은 조건에 대한 설정 지정을 참조하십시오.

- 조건을 테스트하려면 **조건 테스트**를 선택합니다. 평가 결과가 표시됩니다.
- 인라인 조건을 카탈로그에 이름이 지정된 조건으로 저장하려면 **다른 이름으로 조건 저장**을 선택하여 [다른 이름으로 저장] 대화상자를 표시합니다.
- 조건을 제거하려면 **조건 제거**를 선택합니다.

4. 대시보드를 저장합니다.

11

작업 사용

이 장에서는 Oracle Business Intelligence Enterprise Edition에서 작업을 사용하는 방법을 설명합니다. 작업을 사용하여 관련 콘텐츠로 이동하고 외부 시스템에서 연산, 함수 또는 프로세스를 호출하는 방법을 설명하고 분석, 대시보드 페이지, 에이전트, KPI 및 스코어카드의 시책과 목표에 작업을 추가하는 방법을 제공합니다.

항목

이 장에서는 다음 섹션을 다룹니다.

- 작업이란?
- 작업 링크 및 작업 링크 메뉴란?
- 사용 가능한 작업 유형
- 작업을 생성할 수 있는 사용자
- 작업을 추가할 수 있는 위치
- 이름이 지정된 작업이란?
- 인라인 작업이란?
- 작업 매개변수란?
- 조건을 충족할 경우에만 작업을 사용으로 설정 정보
- 작업 실행 시 사용자에게 표시되는 정보 사용자정의 정보
- 이름이 지정된 작업 생성
- 새 작업에 대한 설정 지정
- 분석에 작업 추가
- 대시보드 페이지에 작업 추가 정보
- 작업 링크를 사용하여 대시보드 페이지에 작업 추가
- 작업 링크 메뉴를 사용하여 대시보드 페이지에 작업 추가
- 에이전트에 작업 추가
- KPI에 작업 추가
- 스코어카드의 시책 및 목표에 작업 추가
- 이름이 지정된 기존 작업을 기준으로 새 작업 생성
- 이름이 지정된 작업 편집

- 분석에 추가한 작업 및 작업 링크 편집
- 대시보드 페이지에 추가한 작업, 작업 링크 및 작업 링크 메뉴 편집
- 에이전트에 추가한 작업 편집
- KPI에 추가한 작업 및 작업 링크 편집
- 스코어카드의 시책 및 목표에 추가한 작업 및 작업 링크 편집
- 카탈로그에 분석의 인라인 작업 저장
- 카탈로그에 대시보드의 인라인 작업 저장
- 이름이 지정된 작업을 실행하여 테스트

작업이란?

작업을 통해 데이터 및 계산을 대화식으로 만들 수 있습니다.

작업은 다음과 같은 기능을 제공합니다.

- 관련 콘텐츠로 이동
- 외부 시스템에서 오퍼레이션, 함수 또는 프로세스 호출

분석, 대시보드 페이지, 에이전트, 스코어카드 목표, 스코어카드 시책 및 KPI에 작업을 포함할 수 있습니다.

작업은 다음과 같은 방법으로 실행할 수 있습니다.

- 일반 사용자가 다음 요소 내에 포함된 작업 링크를 눌러 명시적으로 실행
  - 그래프와 같은 특정 뷰에서 열 제목, 열 값 및 계층 레벨 값에 대한 분석 및 테이블과 피벗 테이블 내에서 합계 및 총계에 대한 분석
  - 대시보드 페이지
  - 에이전트가 전달하는 콘텐츠
  - 원인 및 결과 맵, 사용자정의 뷰, 전략 트리 뷰, 전략 맵, KPI 및 KPI 감시 목록에 있는 스코어카드
  - KPI 분석
- 에이전트의 마지막 단계로 자동 실행
- 홈 페이지 또는 [카탈로그] 페이지에서 직접 실행

예를 들어, 영업 총책임자가 매출이 특정 임계값 밑으로 떨어진 특정 지역의 영업 관리자를 만나려고 합니다. 영업 관리자가 링크만 눌러 간단히 이 모임을 예약할 수 있도록 영업 총책임자의 대시보드에 작업 객체를 포함시킬 수 있습니다. 또는 에이전트를 사용하여 매출 임계값을 넘으면 즉시 모임을 자동으로 예약할 수도 있습니다.

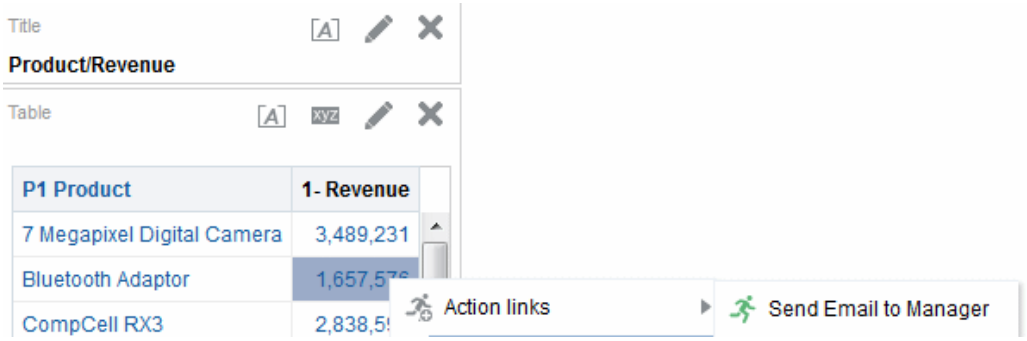
작업 링크 및 작업 링크 메뉴란?

작업 링크 및 작업 링크 메뉴는 데이터 프리젠테이션에 대한 상호 작용을 제공합니다.

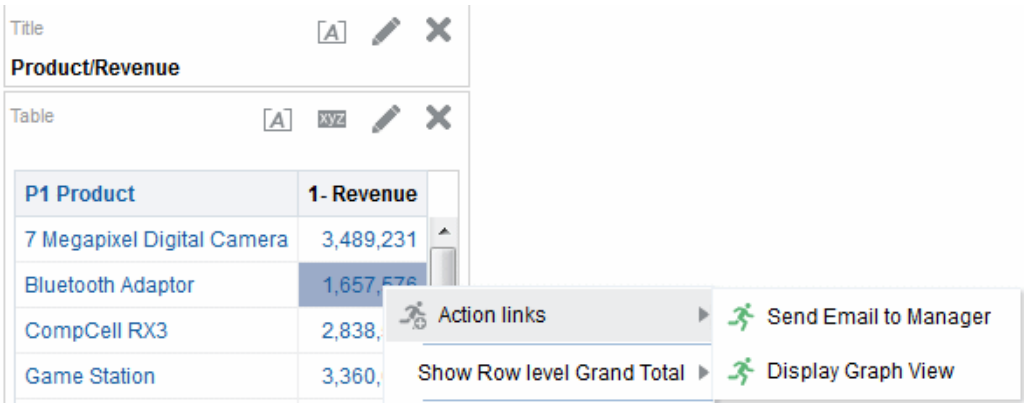
작업 링크는 분석, 대시보드 페이지, 스코어카드 목표, 스코어카드 시책 또는 KPI 내에 포함된 작업에 대한 링크이며, 누르면 연관된 작업이 실행됩니다.

다음 그림에서는 열 값에 작업 링크가 추가되어 있는 분석을 보여줍니다. 마우스 포인터를 열 값(예: 이 그림에서는 Bluetooth Adaptor의 매출) 위로 가져가면 열 값이 링크로 표

시됩니다. 열 링크를 누르면 연관된 작업 링크가 표시되고 작업 링크를 누르면 연관된 작업이 실행됩니다.



분석, KPI, 스코어카드 목표 및 스코어카드 시책에서 여러 작업 링크는 목록으로 표시됩니다. 그림에서는 열 값에 작업 링크(관리자에게 전자 메일 보내기 및 그래프 뷰 표시) 목록이 추가된 분석을 보여줍니다. 마우스 포인터를 열 값(예: 이 그림에서는 Bluetooth Adaptor의 매출) 위로 가져가면 열 값이 링크로 표시됩니다. 열 값 링크를 누르면 작업 목록이 표시됩니다. 목록에서 작업을 누르면 연관된 작업이 실행됩니다.



대시보드 페이지에서 작업 링크를 독립형 링크로 추가하거나 여러 작업 링크를 작업 링크 메뉴에 그룹화할 수 있습니다. 작업 링크 메뉴를 사용하면 데이터에서 가져온 업무 정보를 기반으로 실행할 적절한 작업을 작업 링크 목록에서 선택할 수 있습니다.

또한 데이터에 따라 각 작업 링크를 조건부로 표시할 수 있습니다. 이 강력한 기능을 사용하면 표시되는 데이터를 기반으로 사용자에게 적절한 다음 단계를 제공하는 문맥에 따른 메뉴를 설정할 수 있습니다. 작업 링크의 조건부 표시에 대한 자세한 내용은 조건을 충족할 경우에만 작업을 사용으로 설정 정보를 참조하십시오.

분석에 추가한 작업 링크는 다음 뷰에서 사용자에게 표시됩니다.

- 퍼널 그래프
- 게이지
- 그래프
- 히트 매트릭스
- 맵 뷰
- 바둑판식 성능 뷰
- 피벗 테이블

- 테이블
- 격자
- 트리맵

뷰에 대한 자세한 내용은 대시보드에 표시할 뷰 추가를 참조하십시오.

스코어카드 목표 및 시책에 추가한 작업 링크는 다음 스코어카드 뷰에서 사용자에게 표시됩니다.

- 원인 및 결과 맵
- 사용자정의 뷰
- 전략 트리
- 전략 맵
- KPI 감시 목록

KPI에 추가한 작업 링크는 KPI 분석에서 사용자에게 표시됩니다.

주: 작업 링크는 익스포트된 형식(예: Excel 및 PDF)에 포함되지 않습니다.

사용 가능한 작업 유형

사용 가능한 작업 유형은 두 그룹으로 분류됩니다. 하나는 관련 콘텐츠로 *이동*하는 그룹이고 다른 하나는 외부 시스템에서 오퍼레이션, 함수 또는 프로세스를 *호출*하는 그룹입니다.

생성할 수 있는 작업 유형은 권한으로 제어됩니다. 권한에 따라 이동 유형의 작업만 생성할 수 있거나 호출 유형의 작업만 생성할 수 있거나 이동과 호출 유형 작업을 모두 생성할 수 있습니다. 또는 작업만 실행하도록 설정할 수 있습니다. 이 경우는 작업이 카탈로그 또는 공유 객체(예: 대시보드 또는 분석)에서 공유 객체로 존재하는 경우에 해당합니다. 자세한 내용은 작업을 생성할 수 있는 사용자를 참조하십시오.

또한 작업 유형에 따라 작업을 추가할 수 있는 위치도 달라집니다. 자세한 내용은 작업을 추가할 수 있는 위치를 참조하십시오.

개발자가 Oracle BI EE 객체를 Oracle ADF 응용 프로그램에 추가할 때 사용할 수 있는 컨텍스트 이벤트 작업 유형에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 개발자 설명서*의 Oracle BI EE 컨텍스트 이벤트 작업에 Business Intelligence 콘텐츠 전달을 참조하십시오.

관련 콘텐츠로 이동하는 작업

유용한 콘텐츠에 대한 탐색을 제공할 수 있습니다.

다음 목록에서는 관련 콘텐츠로 이동하는 작업 유형에 대해 설명합니다.

- **BI 콘텐츠로 이동** - 분석, 특정 대시보드 페이지 또는 대시보드로 이동합니다.
- **웹 페이지로 이동** - 지정한 URL로 이동합니다.
- **EPM 콘텐츠로 이동** - 재무 보고 콘텐츠로 이동합니다.

  이 작업 유형을 사용하려면 먼저 몇 가지 구성 작업을 수행해야 합니다. 필요한 구성에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 통합자 설명서*의 EPM 콘텐츠로 이동을 참조하십시오.

- **E-Business Suite로 이동** - Oracle E-Business Suite 페이지 또는 폼으로 이동합니다. 이 작업 유형을 사용하면 사용자가 처음 Oracle E-Business Suite에 로그인하여 Oracle BI EE에 액세스한 후 Oracle E-Business Suite 페이지 또는 폼으로 다시 이동할 수 있습니다.

  이 작업 유형을 사용하려면 먼저 몇 가지 구성 작업을 수행해야 합니다. 필요한 구성에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 통합자 설명서*의 E-Business Suite로 이동을 참조하십시오.

- **Siebel CRM으로 이동** - Siebel CRM 응용 프로그램의 뷰(예: 기회)로 이동합니다. 이 작업 유형을 사용하면 사용자가 Siebel CRM 응용 프로그램에 포함된 대시보드에서 CRM 응용 프로그램의 뷰에 있는 레코드로 이동할 수 있습니다.

  이 작업 유형을 사용하려면 먼저 몇 가지 구성 작업을 수행해야 합니다. 필요한 구성에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 통합자 설명서*의 Siebel CRM으로 이동을 참조하십시오.

외부 시스템에서 연산, 함수 또는 프로세스를 호출하는 작업

외부 시스템과 접속된 작업을 설정할 수 있습니다.

다음 목록에서는 외부 시스템에서 연산, 함수 또는 프로세스를 호출하는 작업 유형에 대해 설명합니다.

- **웹 서비스 호출** - 웹 서비스 작업 또는 웹 서비스로 표시되는 SOA 서비스(예: Oracle SOA Suite에서 웹 서비스로 표시되는 BPEL(Business Process Execution Language))를 호출합니다.

  이 작업 유형을 사용하려면 먼저 몇 가지 구성 작업을 수행해야 합니다. 필요한 구성에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 통합자 설명서*의 웹 서비스 호출을 참조하십시오.

- **Java 메소드 호출** - Java 메소드를 EJB(Enterprise Java Bean)에서 호출합니다.

  이 작업 유형을 사용하려면 먼저 몇 가지 구성 작업을 수행해야 합니다. 필요한 구성에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 통합자 설명서*의 Java 메소드 호출(EJB)을 참조하십시오.

- **브라우저 스크립트 호출** - 클라이언트 웹 브라우저에서 JavaScript 함수를 호출합니다.

  이 작업 유형을 사용하려면 먼저 몇 가지 구성 작업을 수행해야 합니다. 필요한 구성에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 통합자 설명서*의 브라우저 스크립트 호출을 참조하십시오.

- **서버 스크립트 호출** - 현재 에이전트가 완료될 때 사용자정의 스크립트를 실행합니다. 사용자정의 스크립트 유형은 JavaScript 또는 VBScript일 수 있습니다.

  주: 이 작업은 서버가 Microsoft Windows에서 실행 중일 경우 사용자정의 스크립트 작업을 지원합니다. Windows를 포함한 다른 플랫폼에서는 Java 메소드(EJB) 호출 또는 웹 서비스 호출 작업을 사용하십시오.

- **HTTP 요청 호출** - 서버를 통해 대상 URL로 HTTP 요청을 보냅니다. 이 작업 유형은 URL API로 표시되는 외부 시스템을 호출하는 데 사용됩니다.

- **에이전트 호출** - 다른 에이전트를 호출합니다. 이 작업 유형을 사용하면 에이전트를 체인화할 수 있습니다. 예를 들어, 에이전트 A가 에이전트 B를 호출하고 에이전트 B는 에이전트 C를 호출하도록 할 수 있습니다.

- **Java 작업 호출** - 이전 릴리스(11*g* 이전)에서 생성되고 이 릴리스에서 업그레이드된 사용자정의 Java 프로그램 작업을 실행합니다. 이 작업 유형은 사용자가 생성할 수 없습니다. 이 작업 유형은 읽기 전용입니다.

작업을 생성할 수 있는 사용자

기본적으로 이러한 작업 권한은 관리자에게 부여됩니다.

작업 생성 권한은 관리자가 관리하는 다음 작업 권한을 통해 제어됩니다.

- **탐색 작업 생성** - 관련 콘텐츠로 이동하는 작업을 생성할 수 있는 권한을 부여합니다.
- **호출 작업 생성** - 오퍼레이션, 함수 및 프로세스를 외부 시스템에서 호출하는 작업을 생성할 수 있는 권한을 부여합니다.
- **포함된 HTML이 있는 작업 저장** - 호출 작업 생성 권한과 함께 사용되며 웹 서비스 호출 작업 결과에 대한 사용자정의에 HTML 코드를 포함시킬 수 있는 권한을 부여합니다.

권한에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 보안 설명서*의 Presentation Services 권한 관리를 참조하십시오.

권한 설정에 대한 자세한 내용은 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에서 객체 관리를 참조하십시오.

작업을 추가할 수 있는 위치

작업을 추가할 수 있는 위치는 작업 유형에 따라 달라집니다.

일부 유형은 분석, 대시보드 페이지, 에이전트, 스코어카드 목표, 스코어카드 시책 및 KPI에 추가할 수 있는 반면 다른 유형은 에이전트에만 추가할 수 있거나 분석, 대시보드 페이지, 스코어카드 목표, 스코어카드 시책 및 KPI에만 추가할 수 있습니다. 이 표에는 작업 유형 및 각 유형을 추가할 수 있는 위치가 나와 있습니다.

작업 유형	분석, 대시보드 페이지, 스코어카드 목표, 스코어카드 시책 및 KPI에 추가	에이전트에 추가
EPM 콘텐츠로 이동	예	아니오
BI 콘텐츠로 이동	예	아니오
웹 페이지로 이동	예	아니오
E-Business Suite로 이동	예	아니오
Siebel CRM으로 이동	예	아니오
웹 서비스 호출	예	예
Java 메소드 호출	예	예
브라우저 스크립트 호출	예	아니오
HTTP 요청 호출	예	예
에이전트 호출	아니오	예

작업 유형	분석, 대시보드 페이지, 스코어카드 목표, 스코어카드 시책 및 KPI에 추가	에이전트에 추가
서버 스크립트 호출	아니오	예 **주:** 이 작업 유형의 경우 서버가 Microsoft Windows에서 실행되고 있어야 합니다.
Java 작업 호출	아니오	예

객체에 작업 추가에 대한 자세한 내용은 다음을 참조하십시오.

- 분석에 작업 추가
- 대시보드 페이지에 작업 추가 정보, 작업 링크를 사용하여 대시보드 페이지에 작업 추가 및 작업 링크 메뉴를 사용하여 대시보드 페이지에 작업 추가
- 에이전트에 작업 추가
- KPI에 작업 추가
- 스코어카드의 시책 및 목표에 작업 추가

이름이 지정된 작업이란?

이름이 지정된 작업은 정의한 후 나중에 재사용할 수 있도록 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에 이름을 지정하여 저장한 작업입니다. 이름이 지정된 작업을 템플리트로 재사용하여 이름이 지정된 다른 작업을 생성할 수도 있습니다.

다음 유형을 제외한 모든 작업 유형을 카탈로그에 저장할 수 있습니다.

- 에이전트 호출
- 서버 스크립트 호출
- Java 작업 호출

예를 들어, 설계 중인 분석 및 대시보드 페이지에 조직의 웹 사이트 탐색을 포함하는 경우가 많다고 가정해보십시오. 이 경우 해당 URL로 이동하는 작업을 생성하여 카탈로그에 저장할 수 있습니다. 그런 다음 분석 및 대시보드 페이지를 생성할 때 이 이름이 지정된 작업을 페이지에 추가할 수 있습니다.

이름이 지정된 작업은 다음 위치에서 작업을 생성할 때 생성합니다.

- 전역 도구 모음의 **새로 만들기** 메뉴 - **작업**을 누른 다음 작업 유형 중 하나(예: **웹 페이지로 이동**)를 선택합니다.
- 홈 페이지 - 생성 영역에서 **작업**을 누른 다음 작업 유형 중 하나(예: **BI 콘텐츠로 이동**)를 선택합니다.

대시보드, 분석 또는 KPI에서 이름이 지정된 작업을 생성할 수도 있습니다. 인라인 작업을 생성한 다음 카탈로그에 저장하여 보관하면 됩니다. 인라인 작업에 대한 자세한 내용은 인라인 작업이란?을 참조하십시오.

인라인 작업이란?

인라인 작업은 사용할 시점에 정의하는 작업이며 이름을 지정하여 카탈로그에 저장하지 않은 작업입니다. 대신 인라인 작업은 분석, 대시보드 페이지, 에이전트, 스코어카드 목표, 스코어카드 시책 또는 KPI의 일부로 저장됩니다.

인라인 작업은 인라인 작업이 포함된 분석, 대시보드 페이지, 에이전트, 스코어카드 목표, 스코어카드 시책 또는 KPI가 삭제되면 자동으로 삭제됩니다. 따라서 특정 BI 콘텐츠 내에서만 의미가 있는 작업의 경우 카탈로그 관리가 간소해집니다.

예를 들어, 대시보드 페이지를 설계 중이며 한 번만 사용할 EJB를 호출하려 한다고 가정해 보겠습니다. 이 경우 해당 시점에 EJB를 호출하는 작업을 생성하여 페이지에 추가할 수 있습니다. 대시보드를 저장하면 작업도 함께 저장됩니다.

인라인 작업은 다음 작업을 수행할 때 생성합니다.

- 에이전트를 생성 또는 편집하고 에이전트 완료 시 실행할 새 작업을 추가할 때

  자세한 내용은 에이전트에 작업 추가를 참조하십시오.

- 대시보드 페이지를 편집하고 작업 링크나 작업 링크 메뉴를 사용하여 페이지에 새 작업을 추가할 때

  자세한 내용은 대시보드 페이지에 작업 추가 정보를 참조하십시오.

- 분석을 생성 또는 편집하고 작업 링크를 사용하여 열 제목, 열 값 또는 계층 레벨 값에 새 작업을 추가할 때

  자세한 내용은 분석에 작업 추가를 참조하십시오.

- KPI를 생성 또는 편집하고 작업 링크를 사용하여 KPI에 새 작업을 추가할 때

  자세한 내용은 KPI에 작업 추가를 참조하십시오.

- 스코어카드에서 시책이나 목표를 생성 또는 편집하고 작업 링크를 사용하여 시책 또는 목표에 새 작업을 추가할 때

  자세한 내용은 스코어카드의 시책 및 목표에 작업 추가를 참조하십시오.

작업 매개변수란?

작업 매개변수를 사용하면 작업 또는 프로세스에 작업의 데이터를 표시할 수 있습니다.

작업 매개변수는 Oracle BI EE의 데이터를 액션이 나타내는 오퍼레이션 또는 프로세스로 전달하는 데 사용됩니다.

- 웹 서비스 작업을 호출하는 액션에서 매개변수는 웹 서비스 작업의 입력 메시지 내에서 속성 및 단순 요소(또는 해당 단순 유형의 구성요소로 분해된 복합 요소)로 정의된 단순 유형에 해당하며, 작업 및 해당 작업에 대한 매개변수를 정의하는 WSDL(Web Service Definition Language)에서 읽어들입니다.

- Java 메소드, 브라우저 스크립트 또는 서버 스크립트를 호출하는 작업에서 매개변수는 메소드의 인수에 해당합니다.

- 웹 페이지로 이동하거나 HTTP 요청을 호출하는 작업에서 매개변수는 URL에서 전달된 매개변수에 해당합니다.

- BI 콘텐츠로 이동하는 작업의 경우 매개변수가 소스에서 대상으로 자동 전달됩니다. 한 분석에서 다른 분석으로 이동할 때 데이터의 소스 행에 대상 분석의 필터에 사용된 필드와 동일한 논리적 이름의 필드가 포함된 경우, 이 필드의 값이 매개변수로 전달됩니다. 필터의 연산자는 **표시됨** 또는 **같음/내부에 있음**으로 설정되어야 합니다.

이름이 지정된 작업을 생성하거나 작업에 객체(예: 분석의 열)를 연결할 때 다음과 같이 매개변수를 지정할 수 있습니다.

- **고정** - 사용자는 고정 매개변수는 설정할 수 있지만 매개변수 값은 설정할 수 없습니다.
- **숨김** - 숨김 매개변수는 표시할 수 없으며 사용자가 매개변수 값을 설정할 수 없습니다. 여기서 숨김은 매개변수에 보안이 설정되어 있다는 의미가 아닙니다.
- **선택적** - 선택적 매개변수는 값이 없어도 작업을 실행할 수 있는 매개변수입니다.

주: 표시된 합계 또는 총계에 있는 작업 링크나 조건부 작업 링크는 매개변수를 관련 BI 콘텐츠 외부로 전달하지 않습니다.

조건을 충족할 경우에만 작업을 사용으로 설정 정보

조건부 사용으로 설정 작업은 특정 요소에 추가할 수 있습니다.

다음에 추가되는 작업은 조건을 충족할 경우에만 사용으로 설정할 수 있습니다.

- 분석. 조건을 충족할 경우에만 분석에 추가된 작업을 사용으로 설정 정보를 참조하십시오.
- 대시보드 페이지. 조건을 충족할 경우에만 대시보드 페이지에 추가할 작업을 사용으로 설정 정보를 참조하십시오.
- 에이전트. 조건을 충족할 경우에만 에이전트에 추가할 작업을 사용으로 설정 정보를 참조하십시오.

KPI에 추가된 작업은 작업의 정의상 조건부로 사용으로 설정할 수 있도록 KPI 범위가 연관됩니다. 같은 이유로, 스코어카드에 추가된 작업은 시책 및 목표의 상태가 연관되기 때문에 조건부로 사용으로 설정됩니다.

조건을 충족할 경우에만 분석에 추가된 작업을 사용으로 설정 정보

분석에 추가된 작업 링크는 지정된 조건에서만 표시됩니다.

분석에 작업을 추가할 때 하나 이상의 조건을 충족할 경우에만 작업과 연관된 작업 링크가 표시되도록 지정할 수 있습니다. 분석에서 사용할 열을 하나 이상 선택하고 충족할 조건을 지정하면 됩니다. 조건을 지정하는 단계는 조건부 형식을 지정하는 단계와 거의 같습니다.

예를 들어, 지역별 영업 실적을 보여 주는 분석에서 영업 실적이 특정 값 아래로 떨어질 경우에만 [지역 관리자에게 전자 메일 전송] 작업 링크가 표시되도록 지정할 수 있습니다.

조건을 충족할 경우에만 대시보드 페이지에 추가할 작업을 사용으로 설정 정보

대시보드에 추가된 작업은 지정된 조건에 따라서만 표시될 수 있습니다.

대시보드 페이지에 작업을 추가할 때 특정 조건을 충족할 경우에만 작업과 연관된 작업 링크가 표시되도록 지정할 수 있습니다. 충족할 조건(이름이 지정된 또는 인라인)을 지정하면 됩니다.

예를 들어, 제품의 재고 레벨을 표시하는 대시보드 페이지에서 지정한 제품의 재고 레벨이 낮은 경우에만 [재고 주문]이라는 작업 링크가 표시되도록 지정할 수 있습니다.

작업 링크 메뉴의 조건부 작업 링크를 사용하면 대시보드 페이지의 데이터에 따라 각기 다른 일련의 작업을 사용자에게 표시할 수 있습니다. 예를 들어, 제품의 재고 레벨을 표

시하는 대시보드 페이지에서 다음 작업 링크가 포함된 작업 링크 메뉴를 추가할 수 있습니다.

- 재고 주문 및 광고 중지(지정한 제품의 재고 레벨이 0인 경우)
- 재고 주문(지정한 제품의 재고 레벨이 낮은 경우)
- 작업 없음(지정한 제품의 재고 레벨이 적절한 경우)

작업 링크에 대한 자세한 내용은 작업 링크 및 작업 링크 메뉴란?을 참조하십시오. 조건에 대한 자세한 내용은 조건 작업을 참조하십시오.

조건을 충족할 경우에만 에이전트에 추가할 작업을 사용으로 설정 정보

조건은 에이전트 작업을 실행하는 데 사용할 수 있습니다.

에이전트 조건은 에이전트가 해당 콘텐츠를 전달하는지 여부를 결정하는 데 주로 사용하지만 에이전트가 해당 작업을 실행하는지 여부를 결정하는 데도 사용할 수 있습니다.

에이전트에 작업을 추가할 때 특정 조건을 충족할 경우에만 작업이 실행되도록 지정할 수 있습니다. 조건(인라인 또는 이름이 지정된)을 에이전트에 추가한 후 다음과 같이 작업 실행 여부를 지정하면 됩니다.

- 에이전트 조건이 True로 평가되는 경우에만
- 에이전트 조건이 False로 평가되는 경우에만

일부 작업의 경우 조건에서 반환된 각 행에 대해 작업을 실행할지 여부를 지정할 수도 있습니다. 서버 스크립트 호출 작업 및 에이전트 호출 작업은 결과 집합의 행별로 실행할 수 없습니다. 또한 작업 매개변수 중 하나가 결과 집합 매핑일 경우에도 행별로 실행할 수 없습니다.

예를 들어, 새 마케팅 캠페인을 자동으로 시작하는 작업을 에이전트에 추가하고 지역의 매출이 $2,000,000 아래로 떨어지는지 여부를 평가하는 조건이 True로 평가되는 경우에만 이 작업이 실행되도록 지정할 수 있습니다.

조건에 대한 자세한 내용은 조건 작업을 참조하십시오.

작업 실행 시 사용자에게 표시되는 정보 사용자정의 정보

사용자가 작업을 실행할 때 사용자에게 표시할 정보를 사용자정의할 수 있습니다.

특히 다음을 수행할 수 있습니다.

- 사용자가 작업을 실행할 때 사용자에게 확인 프롬프트를 표시할지 여부를 지정합니다.
- 사용자가 작업을 실행하기 전에 작업 매개변수 값을 제공해야 할 경우 사용자에게 표시되는 대화상자를 사용자정의합니다.
- 사용자에게 표시되는 호출 성공 메시지를 사용자정의하거나, 또는 웹 서비스 호출 작업의 경우 작업 결과에 대한 정보를 표시할 대화상자를 사용자정의할 수 있습니다.
- 사용자에게 표시되는 호출 실패 메시지를 사용자정의합니다.

작업을 생성하거나 편집할 때 [작업 옵션] 대화상자를 사용하여 이 정보를 사용자정의할 수 있습니다. 새 작업에 대한 설정 지정을 참조하십시오.

이름이 지정된 작업 생성

적절한 권한이 있으면 이름이 지정된 작업을 생성할 수 있습니다. 콘텐츠 설계자는 이러한 작업을 분석, 대시보드 페이지, 에이전트, 스코어카드 목표, 스코어카드 시책 및 KPI에 추가할 수 있습니다.

이름이 지정된 작업에 대한 자세한 내용은 이름이 지정된 작업이란?을 참조하십시오.

1. 전체 머리글에서 **새로 만들기**를 누르고 **Actionable Intelligence**에서 **작업**을 선택한 다음 생성할 작업 유형을 선택합니다.
2. [새 작업] 대화상자를 완료합니다. 자세한 내용은 새 작업에 대한 설정 지정을 참조하십시오.

새 작업에 대한 설정 지정

생성하는 각 작업에 대한 설정을 지정해야 합니다.

다음과 같은 작업을 수행할 때 [새 작업 생성] 대화상자(에이전트 및 대시보드의 경우 [새 작업] 대화상자로 표시되고, 스코어카드의 경우 [새 작업 추가] 대화상자로 표시됨)에서 새 작업에 대한 설정을 지정합니다.

- 이름이 지정된 작업 생성
- 분석에 작업 추가
- 대시보드 페이지에 작업 추가 정보
- 에이전트에 작업 추가
- KPI에 작업 추가
- 스코어카드의 시책 및 목표에 작업 추가

새 작업에 대한 설정을 지정하려면 다음과 같이 하십시오.

1. **새 작업 생성** 단추(에이전트의 경우 **새 작업 추가** 단추로 표시되거나 대시보드의 경우 **새 작업** 단추로 표시됨)를 누른 다음 생성할 작업 유형을 선택합니다. 다음 중 선택한 작업에 따라 해당 설명을 따르십시오.

   - **BI 콘텐츠로 이동** - 먼저 [작업에 대한 BI 콘텐츠 선택] 대화상자가 표시됩니다. 여기서 이동할 Oracle BI EE 콘텐츠를 선택하면 [새 작업 생성] 대화상자가 표시됩니다.
   - **EPM 콘텐츠로 이동** - 먼저 [이 작업을 호출할 Hyperion 리소스를 선택하십시오.] 대화상자가 표시됩니다. 여기서 이동할 Hyperion 리소스를 선택하면 [새 작업 생성] 대화상자가 표시됩니다.
   - **웹 서비스 호출** - [웹 서비스 작업 선택] 대화상자가 표시됩니다. 여기서 호출할 웹 서비스 작업을 선택하거나 웹 서비스가 미리 구성되지 않은 경우 WSDL의 URL을 입력하면 [새 작업 생성] 대화상자가 표시됩니다.
   - 웹 서비스
     - 이 목록을 사용하여 호출할 웹 서비스 작업을 선택합니다.
     - 처음에 이 목록에는 관리자가 미리 구성한 웹 서비스가 표시됩니다. **WSDL URL** 구성요소를 사용하여 다른 웹 서비스를 표시할 수 있습니다.

     WSDL URL

– **웹 서비스** 목록에서 선택한 웹 서비스 작업에 대한 WSDL(웹 서비스 설명 언어)을 표시합니다.

– WSDL URL에서 제공되는 미리 구성되지 않은 웹 서비스 작업을 나열하려면 이 필드를 사용하여 WSDL URL(예: http://<server>:8888/default/10?WSDL)을 입력한 후 **열기**를 누릅니다.

웹 서비스

– 선택한 작업에 대한 웹 서비스를 표시합니다.

작업

– 선택한 작업을 표시합니다.

Oracle BI 관리자가 미리 구성한 웹 서비스 목록을 복원합니다.

– 처음에 표시된 웹 서비스(관리자가 미리 구성한 웹 서비스) 목록을 [웹 서비스] 목록에 표시하려면 이 단추를 사용합니다.

선택한 폴더를 새로고침합니다.

– 이 단추는 폴더를 선택했을 때만 사용할 수 있습니다. 선택한 폴더를 새로고침하려면 이 단추를 사용합니다.

- **Java 메소드 호출** - [Java 메소드 선택] 대화상자가 표시됩니다. 여기서 호출할 Java 메소드를 선택하면 [새 작업 생성] 대화상자가 표시됩니다.
- 다른 작업 유형의 경우 [새 작업 생성] 대화상자가 표시됩니다.

2. 생성하거나 편집할 작업 유형에 따라 표에 설명된 대로 다음 중 하나를 수행하십시오.

작업 유형	수행할 작업
웹 페이지로 이동 또는 HTTP 요청 호출	**URL** 필드에서 웹 페이지 URL을 입력합니다. **팁:** 브라우저에서 URL을 강조 표시한 후 **URL** 필드에 복사하여 붙여 넣을 수 있습니다.
브라우저 스크립트 호출	**함수 이름** 필드에 실행할 함수 이름을 입력하거나 **찾아보기**를 누르고 [스크립트 함수 선택] 대화상자를 완료합니다. 스크립트에 정의된 매개변수가 있으며 [스크립트 함수 선택] 대화상자에서 함수를 선택한 경우 **매개변수 정의** 목록에 매개변수가 표시됩니다. 함수 이름을 수동으로 입력한 경우 매개변수를 수동으로 추가해야 합니다.
서버 스크립트 호출	**언어** 상자에서 **JavaScript** 또는 **VB 스크립트**를 선택한 다음 **스크립트 경로** 필드에 실행할 스크립트의 경로를 입력합니다. 기본적으로 스크립트는 *`ORACLE_INSTANCE`*`\bifoundation\OracleBISchedulerComponent\coreapplication_obisch`*`n`*`\scripts\common` 디렉토리에 저장됩니다. `D:\OBI11g\instances\instance1\bifoundation\OracleBISchedulerComponent\coreapplication_obisch1\scripts\common`을 예로 들 수 있습니다. 관리자는 스크립트가 저장되는 기본 디렉토리를 변경할 수 있습니다.
에이전트 호출	**찾아보기**를 누르고 [기존 에이전트 선택] 대화상자를 완료합니다.

작업 유형	수행할 작업
E-Business Suite로 이동	**매개변수 정의** 목록에서 다음과 같은 필수 매개변수를 정의합니다. • **FunctionCode** — 대상 E-Business Suite 형식과 연관되는 함수 이름(예: GLXIQJRN)입니다. • **ConnectionPool** — Oracle BI 저장소에서 Oracle E-Business Suite 데이터베이스에 대한 접속 풀의 이름(예: EBS12)입니다. Oracle Business Intelligence에서 EBS 폼으로 컨텍스트를 전달하는 데 사용할 선택적 매개변수를 정의할 수도 있습니다. 매개변수 정의에 대한 자세한 내용은 이 절차에 나오는 매개변수 정의 단계를 참조하십시오. Oracle E-Business Suite 보안과의 상호 작용에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition 용 통합자 설명서*의 Oracle E-Business Suite 보안과 통합을 참조하십시오.
Siebel CRM으로 이동	**매개변수 정의** 목록에서 다음과 같은 필수 매개변수를 정의합니다. • **뷰** - 이동할 레코드가 포함된 뷰(예: 기회 목록 뷰)의 이름입니다. • **애플릿** - 뷰에서 이동할 레코드가 포함된 상위 애플릿(예: 기회 목록 애플릿)의 이름입니다. • **값 전달** - 이동할 레코드의 행 번호(예: 3SIA-2O5VU)입니다. 일반적으로 이 작업 유형을 인라인 작업으로 분석에 추가할 경우 분석 조건에서 열을 사용하여 **값 전달**의 값을 설정합니다. 이는 **값 유형 변경** 단추를 누르고 **열 값**을 선택한 다음 **열 값** 단추를 누르고 열을 선택하면 됩니다. 뷰 이름, 애플릿, 레코드 행 번호를 확인하는 방법은 Siebel CRM 응용 프로그램 설명서를 참조하십시오. 매개변수 정의에 대한 자세한 내용은 이 절차에 나오는 매개변수 정의 단계를 참조하십시오.

3. (HTTP 요청 호출에만 해당) **요청** 상자에서 다음 옵션 중 하나를 선택합니다.
   - **Get** - URL을 HTTP GET 요청으로 호출합니다.
   - **Post** - URL을 HTTP POST 요청으로 호출합니다.
4. (에이전트 호출 작업에만 해당) **수신자에 대해 실행** 상자에서 수신자 범위를 선택합니다. 예를 들어, 수신자가 선택한 에이전트의 수신자와 같도록 지정하려면 **지정된 에이전트 중**을 선택합니다.
5. (웹 페이지로 이동 또는 HTTP 요청 호출 작업의 경우에는 선택적) 작업 매개변수를 정의하려면 **매개변수 정의**를 눌러 **매개변수 정의** 목록을 표시합니다.
6. 매개변수를 적절히 정의합니다.
   - 매개변수를 추가하려면 **매개변수 추가** 단추를 누릅니다. 새 매개변수 행이 **매개변수 정의** 목록에 추가됩니다. 일부 작업 유형에 대해서는 **매개변수 추가** 단추를 사용할 수 없습니다.
   - (서버 스크립트 호출 작업에만 해당) 에이전트 조건의 기반이 되는 분석 결과나 전달 콘텐츠를 스크립트에 전달하려면 **문서 매개변수 추가** 단추를 누릅니다. 새 문서 매개변수 행이 **매개변수 정의** 목록에 추가됩니다.
   - 각 매개변수에 대한 열 값을 지정합니다.
     – 새 매개변수를 생성하는 경우 **이름** 열에 매개변수 이름을 입력합니다. 작업 내에서 고유한 이름을 사용하십시오.

일부 작업 유형에 대해서는 이 열을 사용할 수 없습니다.

- 사용자가 매개변수 값을 제공할 수 있도록 하려면 **프롬프트** 열에서 사용자에게 표시할 프롬프트를 입력합니다.
- 매개변수 값을 제공하려면 **값** 열에서 값을 입력하거나 선택합니다. 사용자가 값을 지정할 수 있도록 하려면 이 필드를 있는 그대로 둡니다.
- **고정** 열에서 사용자가 매개변수를 보기만 하고 설정할 수는 없도록 할지 여부를 지정합니다

  일부 작업 유형에 대해서는 이 열을 사용할 수 없습니다.
- **숨김** 열에서 사용자가 매개변수를 볼 수 없도록 숨길지 여부를 지정합니다.

  일부 작업 유형에 대해서는 이 열을 사용할 수 없습니다.
- **선택적** 열에서 작업을 실행하려면 매개변수에 값을 지정해야 하는지 여부를 지정합니다.

7. (선택적) 작업 실행 시 사용자에게 표시되는 정보를 사용자가 정의합니다.

   a. **옵션**을 눌러 [작업 옵션] 대화상자를 표시합니다.

   b. 원하는 대로 사용자정의합니다.

   c. **확인**을 누릅니다.

   이 기능은 사용자에게 정보를 표시하는 것이 적절한 작업에만 사용할 수 있습니다.

8. **확인**을 누릅니다.

   이름이 지정된 작업을 생성하는 경우 작업 저장에 필요한 정보를 지정할 수 있는 대화상자가 표시됩니다.

분석에 작업 추가

분석의 열 제목, 열 값 또는 계층 레벨 값에 작업을 하나 이상 추가할 수 있습니다.

열 제목, 열 값 또는 계층 레벨 값에 작업을 추가할 때는 작업 링크를 사용하여 작업을 추가합니다.

하나 이상의 작업 링크가 포함된 분석을 피벗 테이블, 테이블, 맵, 그래프, 격자 또는 게이지에 제공하면 사용자는 링크를 눌러 연관된 작업을 실행할 수 있습니다.

작업 링크에 대한 자세한 내용은 작업 링크 및 작업 링크 메뉴란?을 참조하십시오.

1. 하나 이상의 작업을 추가할 분석을 편집합니다.
2. 하나 이상의 작업을 추가할 열 또는 계층 레벨에 대한 **옵션** 단추를 마우스 포인터로 가리키고 **열 속성** 또는 **계층 레벨 속성**을 선택합니다.

   주: 또한 분석 편집기의 [결과] 탭에서 **열 속성** 대화상자에 액세스할 수 있습니다. 관련 뷰를 선택하고 **뷰 편집** 단추를 누릅니다. [레이아웃 창]에서 적합한 열을 찾아 **추가 옵션** 단추를 누르고 **열 속성**을 선택합니다.

3. [열 속성] 대화상자에서 **상호 작용** 탭을 누릅니다.
4. **열 제목** 영역(열 제목에 하나 이상의 작업을 추가하려는 경우) 또는 **값** 영역(열 값 또는 계층 레벨 값에 하나 이상의 작업을 추가하려는 경우)에 있는 **기본 상호 작용** 상자에서 **작업 링크**를 선택하여 **작업 링크** 영역을 표시합니다.

5. **작업 링크 추가** 단추를 누릅니다.
6. [새 작업 링크] 대화상자의 **링크 텍스트** 필드에 연관된 작업을 실행하는 링크로 표시할 텍스트를 입력합니다.
7. 작업(인라인 작업)을 생성하려면 **새 작업 생성** 단추를 누르고 새 작업에 대한 설정을 지정합니다. 자세한 내용은 새 작업에 대한 설정 지정을 참조하십시오.
8. 기존 작업(이름이 지정된 작업)을 추가하려면 다음과 같이 하십시오.
   a. **기존 작업 선택** 단추를 누릅니다.
   b. [작업 선택] 대화상자를 완료합니다.
   c. 작업과 연관된 매개변수가 있으면 표시되는 [매개변수 매핑 편집] 대화상자를 완료합니다.
9. 작업 링크를 값에 추가하는 경우 [새 작업 링크] 대화상자의 **링크 표시** 구성요소에서 다음 옵션 중 하나를 선택합니다.
   - **항상** - 작업 링크가 항상 사용으로 설정되도록 지정합니다.
   - **조건부** - 작업 링크가 특정 조건에서만 사용으로 설정되도록 지정합니다. 이 옵션을 선택하면 **조건** 영역이 표시됩니다. 자세한 내용은 조건을 충족할 경우에만 작업을 사용으로 설정 정보를 참조하십시오.

   주: 작업 링크를 열 제목에 추가하는 경우에는 **조건부** 옵션을 사용할 수 없습니다.

10. **조건부**를 선택한 경우 작업 링크를 사용으로 설정하는 데 사용되는 조건을 하나 이상 추가합니다. 추가할 각 조건에 대해 다음 작업을 수행하십시오.
    a. **새 조건** 단추를 누르고 사용할 열을 선택합니다.
    b. [새 조건] 대화상자를 채웁니다.
11. [새 작업 링크] 대화상자에서 **확인**을 눌러 작업 링크를 [상호 작용] 탭의 [작업 링크] 영역에 추가합니다.
12. 추가할 각 작업 링크에 대해 5-12 단계를 반복합니다.
13. 런타임에 작업 링크를 하나만 사용할 수 있는 경우 작업 링크를 메뉴에 표시하여 선택하는 대신 즉시 실행되도록 지정하려면 **런타임에 사용 가능한 작업 링크가 하나뿐인 경우 팝업에 표시하지 마십시오.** 상자를 선택합니다.
14. 분석에 합계나 총계가 포함되고 연관된 속성이나 측정 단위 열에 작업 링크나 조건부 작업 링크가 포함된 경우 작업 링크(또는 조건부 작업 링크)를 열 및 합계나 총계에 모두 적용하려면 **합계에 사용** 확인란을 선택합니다. 이 동작은 열 제목 작업 링크에 적용되지 않으며 기본적으로 해제되어 있습니다.
15. **확인**을 눌러 [열 속성] 대화상자를 닫습니다.
16. 분석 편집기에서 **분석 저장** 단추를 눌러 분석을 저장합니다.

대시보드 페이지에 작업 추가 정보

작업을 추가하여 대시보드 페이지를 향상시킬 수 있습니다.

두 가지 방법 중 하나로 대시보드 페이지에 작업을 추가할 수 있습니다.

- 대시보드 페이지의 섹션에 작업을 추가하는 작업 링크 객체 추가

  작업 링크가 하나 이상 포함된 대시보드 페이지를 사용자에게 제공하면 사용자가 링크를 눌러 연관된 작업을 실행할 수 있습니다.

- 대시보드 페이지의 섹션에 작업 링크를 추가하는 작업 링크 메뉴 객체 추가

  작업 링크 메뉴가 포함된 대시보드 페이지를 사용자에게 제공하면 사용자가 작업 링크 메뉴에서 링크를 선택하여 연관된 작업을 실행할 수 있습니다.

작업 링크 및 작업 링크 메뉴에 대한 자세한 내용은 작업 링크 및 작업 링크 메뉴란?을 참조하십시오.

작업 링크를 사용하여 대시보드 페이지에 작업 추가

작업 링크를 사용하여 대시보드 페이지를 대화식으로 만들어 대시보드 페이지에 작업을 추가할 수 있습니다.

1. 작업을 추가할 대시보드 페이지를 편집합니다.
2. [대시보드 객체] 창에서 [작업 링크] 객체를 대시보드 페이지에 끌어다 놓습니다.
3. 작업 링크 객체에 대한 **속성** 단추를 눌러 [작업 링크 속성] 대화상자를 표시합니다.
4. [작업 링크 속성] 대화상자를 완료합니다. 자세한 내용은 작업 링크 속성 대화상자 완료를 참조하십시오.
5. 대시보드 작성기에서 **저장** 단추를 눌러 대시보드 페이지를 저장합니다.

작업 링크 속성 대화상자 완료

작업 링크나 작업 링크 메뉴를 사용하여 대시보드 페이지에 작업을 추가할 때 [작업 링크 속성] 대화상자를 완료하여 작업 링크를 생성할 수 있습니다.

[작업 링크 속성] 대화상자는 형식 지정 및 기능 설정을 제공합니다.

1. 작업(인라인 작업)을 생성하려면 **새 작업** 단추를 누르고 새 작업에 대한 설정을 지정합니다. 자세한 내용은 새 작업에 대한 설정 지정을 참조하십시오.
2. 기존 작업(이름이 지정된 작업)을 추가하려면 다음과 같이 하십시오.
   a. **기존 작업 선택** 단추를 누릅니다.
   b. [열기] 대화상자를 완료합니다.
   c. 작업과 연관된 매개변수가 있으면 표시되는 [매개변수 매핑 편집] 대화상자를 완료합니다.
3. **링크 텍스트** 상자에 연관된 작업을 실행하는 링크로 표시할 텍스트를 입력합니다.

   주: 기존 작업을 추가하거나 작업을 생성하기 전에 **링크 텍스트** 상자에 정보를 입력하면 입력된 정보를 작업 링크 이름이 겹쳐씁니다.

4. 작업 링크 메뉴에 표시되지 않는 작업 링크를 생성하는 경우 **캡션** 상자에 링크 텍스트 위에 표시할 캡션을 입력합니다.
5. (URL 또는 기타 BI 콘텐츠로 이동하는 작업 링크에만 해당) [작업 링크 속성] 대화상자의 **새 창에서 링크 열기** 상자를 사용하여 링크를 새 브라우저 창 또는 탭에서 열지 여부를 지정합니다.

6. (BI 콘텐츠로 이동 작업에만 해당) **브리핑집에 추가** 상자를 사용하여 작업 링크와 연관된 작업을 브리핑집에서 실행할 수 있는지 여부를 지정합니다(따라갈 브리핑집 탐색 링크의 수가 0보다 큰 경우에만).

   브리핑집에 대한 자세한 내용은 브리핑집 작업을 참조하십시오.

7. **링크 표시** 구성요소에서 다음 옵션 중 하나를 선택합니다.

   - **항상** - 작업 링크가 항상 사용으로 설정되도록 지정합니다.
   - **조건부** - 연관된 조건을 충족하는 경우에만 작업 링크가 사용으로 설정되도록 지정합니다.

8. **조건부**를 선택한 경우 다음과 같이 조건을 지정합니다.

   a. 조건을 생성하려면 **새 조건** 단추를 눌러 [새 조건] 대화상자를 표시한 다음 대화상자를 완료합니다.

      대화상자 완료에 대한 자세한 내용은 조건에 대한 설정 지정을 참조하십시오.

   b. 기존 조건을 선택하려면 **조건 선택**을 눌러 [조건 선택] 대화상자를 표시한 다음 대화상자를 완료합니다.

9. [작업 링크 속성] 대화상자에서 **확인**을 누릅니다.

작업 링크 메뉴를 사용하여 대시보드 페이지에 작업 추가

대시보드 페이지를 대화식으로 지정하기 위해 작업을 추가할 수 있습니다.

작업 링크 메뉴를 사용하여 대시보드 페이지에 작업을 하나 이상 추가할 수 있습니다.

1. 작업을 하나 이상 추가할 대시보드 페이지를 편집합니다.
2. [대시보드 객체] 창에서 [작업 링크 메뉴] 객체를 대시보드 페이지에 끌어다 놓습니다.
3. [작업 링크 메뉴] 객체에 대한 **속성** 단추를 눌러 [작업 링크 메뉴 속성] 대화상자를 표시합니다.
4. **메뉴 레이블** 상자에 메뉴에 표시할 이름을 입력합니다.
5. **캡션** 상자에 작업 링크 메뉴 텍스트 위에 표시할 캡션을 입력합니다.
6. 다음과 같이 작업 링크를 메뉴에 추가합니다.

   - 이미 페이지에 있는 작업 링크를 추가하려면 기존 [작업 링크] 객체를 [작업 링크 메뉴] 객체에 끌어다 놓습니다.
   - 새 작업 링크를 추가하려면 **추가** 단추를 눌러 [작업 링크 속성] 대화상자를 표시한 다음 대화상자를 완료합니다. 자세한 내용은 작업 링크 속성 대화상자 완료를 참조하십시오.

   주: [작업 링크 메뉴] 객체에서 [작업 링크] 객체를 끌어 독립형 작업 링크를 생성할 수도 있습니다.

7. [작업 링크 메뉴 속성] 대화상자에서 **확인**을 누릅니다.
8. 대시보드 작성기에서 **저장** 단추를 눌러 대시보드 페이지를 저장합니다.

에이전트에 작업 추가

에이전트에 작업을 하나 이상 추가할 수 있습니다.

1. 작업을 추가할 에이전트를 편집합니다.
2. 에이전트 편집기의 **작업** 탭을 누릅니다.
3. 다음과 같이 작업을 **에이전트 조건 True 또는 No 조건이 존재합니다.** 영역에 추가할지 또는 **에이전트 조건이 False입니다.** 영역에 추가할지 여부를 지정합니다.
   - 에이전트와 연관된 조건이 없거나 에이전트와 연관된 조건이 있지만 조건이 True로 평가되는 경우에만 작업을 실행하려는 경우에는 **에이전트 조건 True 또는 No 조건이 존재합니다.** 영역을 사용합니다.
   - 에이전트와 연관된 조건이 있으며 조건이 False로 평가되는 경우에만 작업을 실행하려는 경우에는 **에이전트 조건이 False입니다.** 영역을 사용합니다.
4. 작업(인라인 작업)을 생성하려면 **새 작업 추가** 단추를 누르고 새 작업에 대한 설정을 지정합니다. 자세한 내용은 새 작업에 대한 설정 지정을 참조하십시오.
5. 기존 작업(즉, 이름이 지정된 작업)을 추가하려면 **기존 작업 추가** 단추를 누르고 [기존 작업 선택] 대화상자를 완료합니다.

   주: 관련된 콘텐츠로 이동하는 기존 작업(예: BI 콘텐츠로 이동)이나 브라우저 스크립트 호출 같은 기존 작업은 에이전트에 추가할 수 없습니다.

   작업과 연관된 매개변수가 있으면 [기존 작업 추가] 대화상자가 표시됩니다.
6. (서버 스크립트 호출 작업, 에이전트 호출 작업, 매개변수 중 하나가 결과 집합 매핑인 작업에 대해서는 수행할 수 없음) 에이전트에 대한 조건을 지정했으며 조건으로 반환된 각 행에 대해 작업을 실행하려면 **행당 호출** 옵션을 선택합니다.
7. 에이전트 편집기에서 **이 에이전트를 저장합니다.** 단추를 눌러 에이전트를 저장합니다.

KPI에 작업 추가

KPI에 작업을 하나 이상 추가할 수 있습니다. KPI에 작업을 추가하는 경우 작업 링크를 사용하여 작업을 추가합니다.

작업 링크가 하나 이상 포함된 KPI가 일반적으로 스코어카드 또는 KPI 감시 목록을 통해 일반 사용자에게 표시되는 경우 사용자가 링크를 눌러 연관된 작업을 실행할 수 있습니다.

1. 작업을 하나 이상 추가하려는 KPI를 편집합니다.
2. KPI 편집기의 [상태] 페이지를 누릅니다.
3. **이 상태에 대한 작업 링크를 정의하십시오.** 단추를 눌러 [작업 링크] 대화상자를 표시합니다.
4. 추가한 작업을 KPI의 다른 범위에 추가하려면 **작업 링크 추가** 단추를 누르고 작업을 선택합니다.
5. 새 작업을 추가하려면 다음과 같이 하십시오.

- KPI의 다른 범위에 작업이 하나 이상 추가된 경우 **작업 링크 추가** 단추를 누르고 **새 작업 링크**를 선택합니다.
- KPI의 다른 범위에 추가한 작업이 없는 경우 **작업 링크 추가** 단추를 누릅니다.

6. [새 작업 링크] 대화상자의 **링크 텍스트** 필드에 연관된 작업을 실행하는 링크로 표시할 텍스트를 입력합니다.
7. 작업(인라인 작업)을 생성하려면 **새 작업 생성** 단추를 누르고 새 작업에 대한 설정을 지정합니다. 자세한 내용은 새 작업에 대한 설정 지정을 참조하십시오.
8. 기존 작업(이름이 지정된 작업)을 추가하려면 다음과 같이 하십시오.
   a. **기존 작업 선택** 단추를 누릅니다.
   b. [열기] 대화상자를 완료합니다.
   c. 작업과 연관된 매개변수가 있으면 [매개변수 매핑 편집] 대화상자를 완료합니다(표시되는 경우).
9. [새 작업 링크] 대화상자에서 **확인**을 누릅니다.
10. 추가할 각 작업 링크에 대해 5-9 단계를 반복합니다.
11. **확인**을 눌러 [작업 링크] 대화상자를 닫습니다.
12. KPI 편집기에서 **다른 이름으로 KPI 저장** 단추를 눌러 KPI를 저장합니다.

스코어카드의 시책 및 목표에 작업 추가

스코어카드의 시책 또는 목표에 작업을 하나 이상 추가할 수 있습니다.

시책 또는 목표에 작업을 추가하는 경우 작업 링크를 사용합니다.

1. 시책 또는 목표가 포함된 스코어카드를 편집합니다.
2. 작업을 추가하려는 시책 또는 목표로 다음과 같이 이동합니다.
   - 시책에 작업을 추가하는 경우 [시책] 창에서 시책을 두 번 누릅니다.
   - 목표에 작업을 추가하는 경우 [전략] 창에서 목표를 두 번 누릅니다.
3. [분석] 창의 [작업 링크] 영역에서 **새 행** 단추를 누릅니다.
4. [작업 링크] 대화상자의 **같음 상태** 상자에서 작업 링크를 사용으로 설정하려는 시책 또는 목표의 상태를 선택합니다.
5. 작업(인라인 작업)을 생성하려면 새 작업 생성 단추를 누르고 새 작업에 대한 설정을 지정합니다. 자세한 내용은 새 작업에 대한 설정 지정을 참조하십시오.
6. 기존 작업(이름이 지정된 작업)을 추가하려면 다음과 같이 하십시오.
   a. **기존 작업 선택** 단추를 누릅니다.
   b. [열기] 대화상자에서 **확인**을 누릅니다.
7. **링크 텍스트** 필드에 연관된 작업을 실행하는 링크로 표시할 텍스트를 입력합니다.
8. [작업 링크] 대화상자에서 **확인**을 눌러 작업 링크를 추가합니다.
9. 목표 또는 시책을 저장합니다.

이름이 지정된 기존 작업을 기준으로 새 작업 생성

이름이 지정된 기존 작업을 기준으로 작업을 생성할 수 있습니다.

예를 들어, 조직에 이름이 지정된 기존 작업 [메시지 전송]이 있고 이 작업이 전자 메일 메시지를 전송한다고 가정해 보십시오. 해당 매개변수에는 수신자, 제목, 메시지 및 우선순위가 포함됩니다. 이 [메시지 전송] 작업을 기준으로 높은 우선순위 메시지를 전송하는 작업을 생성할 수 있습니다. 이렇게 하려면 우선순위 매개변수에 높은 우선순위 값을 제공하고 [높은 우선순위 메시지 전송]과 같은 새 이름으로 새 작업을 저장합니다.

1. 새 작업의 기초로 사용할 이름이 지정된 기존 작업을 편집합니다.
2. [작업 편집] 대화상자에서 원하는 변경사항을 지정합니다.
3. **다른 이름으로 저장**을 누르고 대화상자에서 다른 이름으로 저장 조건을 지정합니다.

이름이 지정된 작업 편집

이름이 지정된 작업을 편집할 수 있습니다.

이름이 지정된 작업을 편집하면 최신으로 유지할 수 있습니다.

1. 카탈로그에서 해당 작업으로 이동합니다.
2. **편집** 링크를 누릅니다.
3. [작업 편집] 대화상자에서 작업을 편집하고 **확인**을 누릅니다.
4. **작업 저장**을 누릅니다.

분석에 추가한 작업 및 작업 링크 편집

분석의 열 제목, 열 값 또는 계층 레벨 값에서 하나 이상의 작업 또는 작업 링크를 편집할 수 있습니다.

분석의 작업 또는 작업 링크를 변경하면 작업 또는 작업 링크가 사용된 모든 곳에서 변경사항을 볼 수 있습니다.

1. 작업 및 작업 링크가 추가된 분석을 편집합니다.
2. 작업이 추가된 열 또는 계층에 대한 **옵션** 메뉴 위로 마우스 포인터를 이동하고 **열 속성** 또는 **계층 레벨 속성**을 선택합니다.

   주: 또한 분석 편집기의 [결과] 탭에서 **열 속성** 대화상자에 액세스할 수 있습니다. 관련 뷰를 선택하고 **뷰 편집** 단추를 누릅니다. [레이아웃 창]에서 적합한 열을 찾아 **추가 옵션** 단추를 누르고 **열 속성**을 선택합니다.

3. [열 속성] 대화상자에서 **상호 작용** 탭을 누릅니다.
4. [작업 링크] 영역에서 편집할 작업을 선택하고 **작업 링크 편집** 단추를 눌러 [작업 링크 편집] 대화상자를 표시합니다.
5. 작업 링크를 적절하게 변경합니다.
6. **더 보기** 단추를 누르고 **작업 편집**을 선택합니다.
7. [작업 편집] 대화상자에서 작업을 편집하고 **확인**을 누릅니다.

8. [작업 링크 편집] 대화상자에서 **확인**을 누릅니다.
9. [열 속성] 대화상자에서 **확인**을 누릅니다.
10. **분석 저장**을 누릅니다.

대시보드 페이지에 추가한 작업, 작업 링크 및 작업 링크 메뉴 편집

대시보드 페이지에서 오류를 수정하거나 작업, 작업 링크 또는 작업 링크 메뉴를 업데이트할 수 있습니다.

작업, 작업 링크 또는 작업 링크 메뉴를 편집하여 대시보드 페이지를 최신으로 유지합니다.

1. 대시보드 페이지를 편집합니다.
2. 작업 및 작업 링크가 작업 링크 메뉴와 연관되어 있는 경우 다음을 수행합니다.
   a. 작업 링크 메뉴 객체에 대한 **속성** 단추를 누릅니다.
   b. [작업 링크 메뉴 속성] 대화상자에서 메뉴 레이블과 캡션을 적절하게 변경합니다.
   c. [작업 링크] 영역에서 편집할 작업을 선택하고 **편집** 단추를 누릅니다.
3. 작업 및 작업 링크가 독립형인 경우 작업이 연관된 작업 링크 객체에 대한 **속성** 단추를 누릅니다.
4. [작업 링크 속성] 대화상자에서 작업 링크를 적절하게 변경합니다.
5. **더 보기** 단추를 누르고 **작업 편집**을 선택합니다.
6. [작업 편집] 대화상자에서 작업을 편집하고 **확인**을 누릅니다.
7. [작업 링크 속성] 대화상자와 [작업 링크 메뉴 속성] 대화상자(표시되는 경우)에서 차례로 **확인**을 누릅니다.
8. **저장**을 눌러 대시보드를 저장합니다.

에이전트에 추가한 작업 편집

에이전트에 추가한 작업을 편집할 수 있습니다.

작업이 인라인 작업인 경우 전체 작업을 편집할 수 있습니다. 이름이 지정된 작업인 경우에는 매개변수 값만 편집할 수 있습니다.

1. 에이전트를 엽니다.
2. 에이전트 편집기의 **작업** 탭을 누릅니다.
3. 작업을 선택하고 **매개변수 편집** 단추를 누릅니다.
4. [작업 편집] 대화상자에서 작업을 편집하고 **확인**을 누릅니다.

KPI에 추가한 작업 및 작업 링크 편집

KPI에 추가된 작업 또는 작업 링크를 변경할 수 있습니다.

작업 및 작업 링크를 편집하면 정보의 현재성을 보장할 수 있습니다.

1. 작업 및 작업 링크가 추가된 KPI를 편집합니다.
2. KPI 편집기의 **상태** 페이지를 누릅니다.

3. **이 상태에 대한 작업 링크를 정의하십시오.** 단추를 눌러 [작업 링크] 대화상자를 표시합니다.
4. [작업 링크] 영역에서 편집할 작업을 선택하고 **작업 링크 편집** 단추를 눌러 [작업 링크 편집] 대화상자를 표시합니다.
5. 작업 링크를 적절하게 변경합니다.
6. **더 보기** 단추를 누르고 **작업 편집**을 선택합니다.
7. [작업 편집] 대화상자에서 작업을 편집하고 **확인**을 누릅니다.
8. [작업 링크 편집] 대화상자에서 **확인**을 누릅니다.
9. [작업 링크] 대화상자에서 **확인**을 누릅니다.
10. **다른 이름으로 KPI 저장**을 누릅니다.

스코어카드의 시책 및 목표에 추가한 작업 및 작업 링크 편집

시책 및 목표에서 작업 및 작업 링크를 편집하면 이를 현재 및 관련 상태로 유지할 수 있습니다.

작업 및 작업 링크 편집은 간단한 프로세스입니다.

1. 시책 또는 목표가 포함된 스코어카드를 편집합니다.
2. 시책 또는 목표로 다음과 같이 이동합니다.
   - 시책의 경우 [시책] 창에서 시책을 두 번 누릅니다.
   - 목표의 경우 [전략] 창에서 목표를 두 번 누릅니다.
3. [분석] 창의 [작업 링크] 영역에서 **행 편집** 단추를 누릅니다.
4. [작업 링크] 대화상자에서 원하는 변경사항을 지정하고 **확인**을 누릅니다.
5. 목표 또는 시책을 저장합니다.

카탈로그에 분석의 인라인 작업 저장

카탈로그에 인라인 작업을 저장하여 여러 분석에 사용할 수 있습니다.

분석에서 카탈로그에 저장할 인라인 작업을 선택할 수 있습니다. 예를 들어, Brand Revenue 분석에서 카탈로그에 인라인 작업을 저장할 수 있습니다. 카탈로그에 작업을 저장하면 Sales Performance 대시보드의 다른 분석 및 대시보드 페이지에 작업을 포함시킬 수 있습니다.

분석의 인라인 작업을 저장하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 작업이 추가된 분석을 편집합니다.
2. 작업이 추가된 열 또는 계층에 대한 **옵션** 메뉴 위로 마우스 포인터를 이동하고 **열 속성** 또는 **계층 레벨 속성**을 선택합니다.

   [열 속성] 대화상자가 표시됩니다.

주: 또한 분석 편집기의 [결과] 탭에서 [열 속성] 대화상자에 액세스할 수 있습니다. 관련 뷰를 선택하고 **뷰 편집** 단추를 누릅니다. [레이아웃 창]에서 적합한 열을 찾아 **추가 옵션** 단추를 누르고 **열 속성**을 선택합니다.

3. [열 속성] 대화상자에서 [상호 작용] 탭을 누릅니다.
4. [작업 링크] 영역에서 저장할 작업을 선택하고 **작업 링크 편집** 단추를 누릅니다. [작업 링크 편집] 대화상자가 표시됩니다.
5. **더 보기** 단추를 누르고 **다른 이름으로 작업 저장**을 선택하여 저장 조건을 지정할 [다른 이름으로 저장] 대화상자를 표시합니다.
6. 저장 조건을 지정하고 **확인**을 누릅니다.

   팁: 현재 작업에 대한 참조를 저장된 작업으로 바꾸려면 **현재 작업을 저장된 작업에 대한 참조로 바꿉니다.** 상자를 선택합니다.
7. [작업 링크 편집] 대화상자에서 **확인**을 누릅니다.
8. [열 속성] 대화상자에서 **확인**을 누릅니다.

카탈로그에 대시보드의 인라인 작업 저장

카탈로그에 저장할 대시보드의 인라인 작업을 선택할 수 있습니다.

예를 들어, Sales Performance 대시보드에서 카탈로그에 인라인 작업을 저장할 수 있습니다. 카탈로그에 작업을 저장할 때 대시보드에 포함되지 않은 카탈로그를 Brand Revenue 분석에 포함시킬 수 있습니다.

카탈로그에 대시보드의 인라인 작업을 저장하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 대시보드 페이지를 편집합니다.
2. 작업 및 작업 링크가 작업 링크 메뉴와 연관되어 있는 경우 다음을 수행합니다.
   a. [작업 링크 메뉴] 객체에 대해 **속성**을 눌러 속성 대화상자를 표시합니다.
   b. 메뉴 레이블과 캡션을 적절하게 변경합니다.
   c. [작업 링크] 영역에서 편집할 작업을 선택하고 **편집**을 누릅니다.
3. 작업 및 작업 링크가 독립형인 경우 작업이 연관된 작업 링크 객체에 대한 **속성** 단추를 누릅니다. [작업 링크 속성] 대화상자가 표시됩니다.
4. **더 보기** 단추를 누르고 **다른 이름으로 작업 저장**을 선택합니다. [다른 이름으로 저장] 대화상자가 표시됩니다.
5. 작업을 편집하고 **확인**을 누릅니다.
6. [작업 링크 속성] 대화상자와 [작업 링크 메뉴 속성] 대화상자(표시되는 경우)에서 차례로 **확인**을 누릅니다.
7. **저장**을 눌러 대시보드를 저장합니다.
8. **더 보기** 단추를 누르고 **다른 이름으로 작업 저장**을 선택하여 저장 조건을 지정할 대화상자를 표시합니다.
9. 저장 조건을 지정하고 **확인**을 누릅니다.

   팁: 현재 작업에 대한 참조를 저장된 작업으로 바꾸려면 **현재 작업을 저장된 작업에 대한 참조로 바꿉니다.** 상자를 선택합니다.
10. [작업 링크 속성] 대화상자와 [작업 링크 메뉴 속성] 대화상자(표시되는 경우)에서 차례로 **확인**을 누릅니다.

11. **저장**을 눌러 대시보드를 저장합니다.

이름이 지정된 작업을 실행하여 테스트

이름이 지정된 작업을 생성한 후 테스트하여 제대로 실행되는지 확인할 수 있습니다.

예를 들어, Navigate to Brand Revenue 작업을 테스트할 수 있습니다. 해당 작업이 사용자에게 예상되는 값을 묻는 메시지를 표시하는지 테스트합니다. 또한 해당 작업이 Brand Revenue 대시보드 페이지로 이동하여 해당 페이지에 적절한 데이터를 표시하는지 테스트합니다.

이름이 지정된 작업을 실행하여 테스트하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 카탈로그에서 이름이 지정된 작업으로 이동합니다.
2. **실행** 링크를 누릅니다.
3. 추가 정보 요청이나 표시되는 확인 프롬프트에 모두 응답합니다.

주: 호출 성공 메시지는 액션 자체가 성공적으로 실행되었다는 것만 나타냅니다. 액션이 나타내는 프로세스 또는 오퍼레이션이 성공적으로 실행되었음을 나타내지는 않습니다.

12

KPI 및 KPI 감시 목록 사용

이 장에서는 Oracle Business Intelligence Enterprise Edition에서 KPI(주요 성과 지표) 및 KPI 감시 목록을 사용하는 방법을 설명합니다. 또한 KPI 평가, 차원 및 고정된 차원 값, 목표 설정을 설명합니다.

항목

이 장에서는 다음 섹션을 다룹니다.

- KPI란?
- KPI 평가 방법
- KPI 사용 방법
- 차원 및 고정된 차원 값이란?
- KPI 권한 및 권한 설정 정보
- KPI를 생성하는 방법
- KPI 생성
- KPI 편집
- 목표 설정이란?
- KPI에서 분석 생성
- KPI에서 에이전트 생성
- KPI 업무 소유자에게 연락
- KPI 상태 무효화 정보
- KPI에 설명 추가 정보
- KPI 감시 목록이란?
- KPI 감시 목록 생성
- KPI 감시 목록 편집

KPI란?

KPI(주요 성과 지표)는 특정 비즈니스 목표를 정의하고 추적하는 측정 단위로, 모니터링, 향상 및 평가가 필요한 보다 포괄적인 조직 전략으로 통합되는 경우가 많습니다.

KPI에는 일반적으로 시간에 따라 달라지는 측정 가능한 값이 사용되며, 점수 및 성과 상태를 파악할 목표가 사용되고, 보다 구체적인 분석에 사용할 차원이 포함되며, KPI는 추세 파악 및 성과 패턴 식별을 위해 시간별로 비교될 수 있습니다.

Oracle BI EE에서 KPI의 구체적인 용도는 다음과 같습니다.

- 목표에 대해 측정항목을 평가하고 목표가 달성되지 않을 경우 에이전트를 통해 적합한 사용자에게 경보를 전송합니다.
- KPI에서 분석을 생성하여 대시보드에 추가합니다. KPI에서 생성된 분석을 통해 사용자는 KPI의 차원에 따라 여러 레벨의 세부정보로 드릴할 수 있습니다.

  예를 들어, 제품 판매라는 KPI에 지역 및 회계 시간 차원을 추가하여 제품 판매량을 지역 및 기간(예: 재무 분기)별로 확인할 수 있습니다. 이와 같은 추가를 통해 데이터의 다차원 부분 집합을 수집하고 KPI가 차원 측정항목의 여러 목표 값에 대해 측정하는 목표 및 시책의 성과를 평가할 수 있습니다.
- Oracle Scorecard and Strategy Management에서 KPI를 사용하여 목표 달성에 필요한 전략 및 시책(작업 또는 프로젝트)을 구성하는 목표의 성과를 평가하고 모니터할 수 있습니다. 스코어카드 및 스코어카드 생성 방법에 대한 자세한 내용은 스코어카드를 참조하십시오.

  예를 들어, 평균 고객 만족도 설문 조사 점수 및 반복 주문에 KPI를 사용하여 고객 만족도 향상 목표의 성과를 측정합니다.

KPI 평가 방법

KPI의 상태 및 점수는 실제 값과 정의된 임계값의 비교를 통해 결정됩니다.

KPI의 성과 상태는 각 범위에 지정된 상태 아이콘으로 표시됩니다.

예를 들어, 값이 클수록 성과가 좋은 제품 판매 KPI의 경우 표의 설명에 따라 범위를 정의할 수 있습니다. 임계값은 범위를 구분하는 숫자 값입니다.

평가 범위 규칙	임계값	이름	상태 아이콘
125를 초과하는 값(125 < x)은 성과가 매우 좋음을 의미함	126 이상	매우 좋음	파란색 사각형
100에서 125 사이의 값(100 < x <= 125)은 성과가 좋음을 의미함	125	좋음	녹색 사각형
80에서 100 사이의 값(80 < x <= 100)은 성과가 적절함을 의미함	100	적절함	노란색 사각형
50에서 80 사이의 값(50 < x < = 80)은 성과 저조의 경고를 의미함	80	경고	연한 빨간색 사각형
50 이하의 값(x <= 50)은 성과 위기를 의미함	50 이하	위기	짙은 빨간색 사각형

KPI 사용 방법

KPI는 독립형 편집기로 액세스하거나 스코어카드 편집기 내에서 액세스할 수 있는 KPI 편집기를 통해 생성됩니다

KPI를 생성하여 저장하면 다음 방식으로 사용할 수 있습니다.

- **스코어카드의 기본 요소** - 조직 전략의 진행 상황 및 성과를 측정할 KPI를 생성하고 지정할 수 있습니다. 스코어카드 내에서 *목표*(운영비 절감 등의 목표) 및 *시책*(비용 최소화 팀 구성 등의 프로세스 또는 작업)을 정의하여 여기에 진행 상황 및 성과를 측정할 KPI를 지정할 수 있습니다. 목표에 대한 자세한 내용은 목표란?을 참조하십시오. 시책에 대한 자세한 내용은 시책이란?을 참조하십시오.

- **분석으로 사용** - KPI에서 분석을 생성할 수 있습니다. 분석을 생성할 경우 Oracle BI EE는 해당 분석을 카탈로그에 저장합니다. 분석을 대시보드에서 포함시킬 수도 있고, 스코어카드, KPI 감시 목록 또는 KPI에서 관련 문서로 포함시킬 수도 있습니다. KPI를 분석으로 출력하기 전에 KPI에 고정한 차원 값은 분석에 포함됩니다. 고정은 차원에 하나 이상의 값을 지정하여 사용자에게 표시되는 데이터를 제한하거나 필터링합니다. 분석에서는 드릴 다운을 사용할 수 있습니다. Oracle BI EE는 사용자가 분석을 열 때마다 분석에 대한 데이터를 새로고침합니다.

- **KPI 감시 목록에 포함** - KPI 그룹을 포함하는 감시 목록 또는 고정된 차원 값과 함께 하나의 KPI를 여러 번 표시할 감시 목록을 생성할 수 있습니다. 감시 목록을 저장하면 대시보드 또는 스코어카드에 추가할 수 있는 카탈로그 객체로 사용할 수 있습니다. 사용자가 감시 목록에 액세스하면 감시 목록에 포함된 KPI의 차원 값을 변경할 수 있습니다. 스코어카드에는 시책 및 KPI 감시 목록, 목표 및 KPI 감시 목록, 분석 감시 목록 등과 같은 다른 유형의 감시 목록이 포함될 수 있습니다. 자세한 내용은 감시 목록 이해를 참조하십시오.

- **사용자 상호 작용 지원** - KPI가 KPI 감시 목록에 추가되었거나 스코어카드 내 목표 또는 시책에 추가된 경우 KPI에 설명을 게시할 수 있으며 다른 사용자의 설명을 읽고 이에 응답할 수 있습니다. 또한 KPI 업무 소유자에게 KPI에 대한 질문 또는 설명을 문의할 수 있습니다. 업무 소유자는 KPI 상태를 무효화할 수 있습니다.

- **작업 시작** - KPI에서 링크를 누를 경우 연관된 작업을 실행하는 작업 링크를 추가할 수 있습니다. 예를 들어, 내부 지출에 대한 KPI의 성과가 너무 높아 초과 지출이 확인되면 링크를 누를 경우 적합한 사원에게 전자 메일을 전송하는 작업 링크를 생성할 수 있습니다.

- **에이전트 트리거** - KPI의 값, 성과 레벨 및 상태를 사용하여 에이전트 경보를 시작하는 조건을 트리거할 수 있습니다. 예를 들어, 내부 비용 KPI 값이 특정 달러 금액을 초과할 경우 통지를 전송할 에이전트를 정의할 수 있습니다.

차원 및 고정된 차원 값이란?

차원은 데이터의 분류이며, 분류에는 비즈니스 분석가가 데이터를 분석하고자 하는 방식이 반영됩니다.

분석가가 수치를 특정 "기준" 또는 특정 "기간"으로 표시하고자 할 경우 데이터의 차원을 식별하고 있는 것입니다. 공통 차원은 지역, 제품, 고객 및 시간입니다.

KPI에 대해 주제 영역의 속성 열을 차원으로 선택할 수 있습니다. KPI를 설계할 때 하나 이상의 차원(예: 지역 = 중부)에 하나 또는 여러 개의 데이터 값을 고정시킬 수도 있고, KPI가 감시 목록 또는 스코어카드에 추가된 경우 그리고 감시 목록 또는 스코어카드가 대시보드에 추가된 경우 차원 값 전체 또는 일부가 고정되도록 지정할 수도 있습니다. 설계자가 값을 고정한 후에는 사용자가 값을 변경할 수 없습니다.

감시 목록에 값을 미리 고정하지 않은 상태로 KPI를 추가한 경우 설계자는 하나 이상의 값을 고정시키거나 세션, 저장소 또는 전역 변수를 지정하여 차원 값을 설정할 수 있습니다. 설계자가 차원에 값 또는 변수를 고정시키지 않은 경우 KPI 사용자는 런타임 시 KPI 감시 목록의 관점 영역, KPI가 포함된 스코어카드, 대시보드의 변수 프롬프트 또는 대시보드의 열 프롬프트에서 하나 이상의 값을 선택할 수 있습니다.

주: KPI를 포함하는 KPI 감시 목록 또는 스코어카드 객체가 프롬프트와 함께 대시보드에 추가되고 KPI 정의에 특정 프롬프트의 차원으로 KPI의 차원이 지정되지 않은 경우 해당 프롬프트는 무시됩니다. 또한 KPI 정의에 KPI가 특정 차원 값으로 고정된 경우 해당 차원의 프롬프트는 무시됩니다. KPI가 포함된 KPI 감시 목록 또는 스코어카드 객체를 프롬프트가 포함된 대시보드에 추가하는 경우 대시보드 또는 대시보드 페이지에 대시보드 프롬프트 추가 및 [대시보드 속성] 대화상자를 참조하십시오.

차원이 있는 KPI가 분석 결과일 경우 차원은 열 및 드릴로 표시됩니다. 차원 값이 고정된 경우 분석은 고정된 값에 따라 결정된 데이터로 제한됩니다. 차원이 여러 값으로 고정되면 고정된 값마다 행이 표시됩니다.

주: KPI에 대해 여러 개의 차원을 정의하되, KPI 정의 자체 내에서는 차원을 고정하지 마십시오. 그러면 사용자가 KPI를 재사용하고 스코어카드 전략 트리, 감시 목록 또는 대시보드 프롬프트 내에서 KPI를 고정할 수 있습니다. 예를 들어 지역과 같은 차원이 북미로 고정된 지나치게 구체적인 KPI를 생성할 경우 KPI 사용이 제한될 수 있습니다. 차원을 고정하지 않은 상태로 두면 사용자가 고정할 지역을 결정할 수 있습니다. 이 KPI에 대한 사용법은 더 유연하고 재사용 가능성이 뛰어나므로 지나치게 구체적인 KPI를 생성하고 관리할 필요가 없습니다.

KPI 권한 및 권한 설정 정보

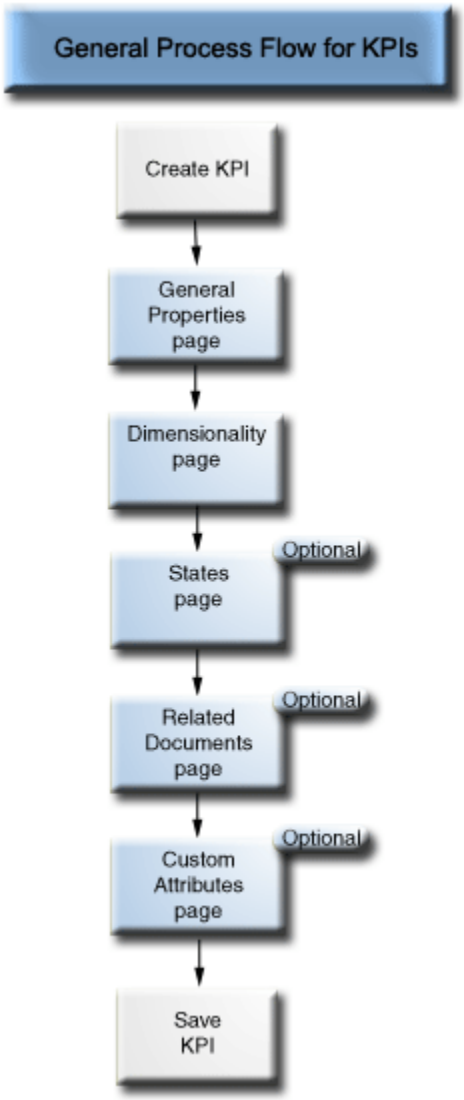
KPI 및 KPI 감시 목록을 작성할 때 특정 태스크를 수행할 수 있는지 여부는 권한에 따라 제어됩니다.

Presentation Services 권한에 대한 자세한 내용은 스코어카드 권한 및 권한 설정 정보를 참조하십시오.

KPI를 생성하는 방법

콘텐츠 설계자가 KPI를 생성하는 데 사용할 수 있는 여러 페이지가 있습니다.

이러한 페이지는 그림에 표시되어 있으며 이어서 KPI 생성에 설명되어 있습니다.



KPI 편집기의 [일반 속성] 페이지 및 [차원] 페이지를 완료해야 합니다.

페이지 간에 이동하려면 **다음** 및 **뒤로** 단추를 선택하거나, 탐색 트레인에서 페이지 이름을 누르십시오. 탐색 트레인은 그림에 표시되어 있습니다.

KPI 생성

전역 머리글이나 홈 페이지, 스코어카드에서 KPI를 생성할 수 있습니다.

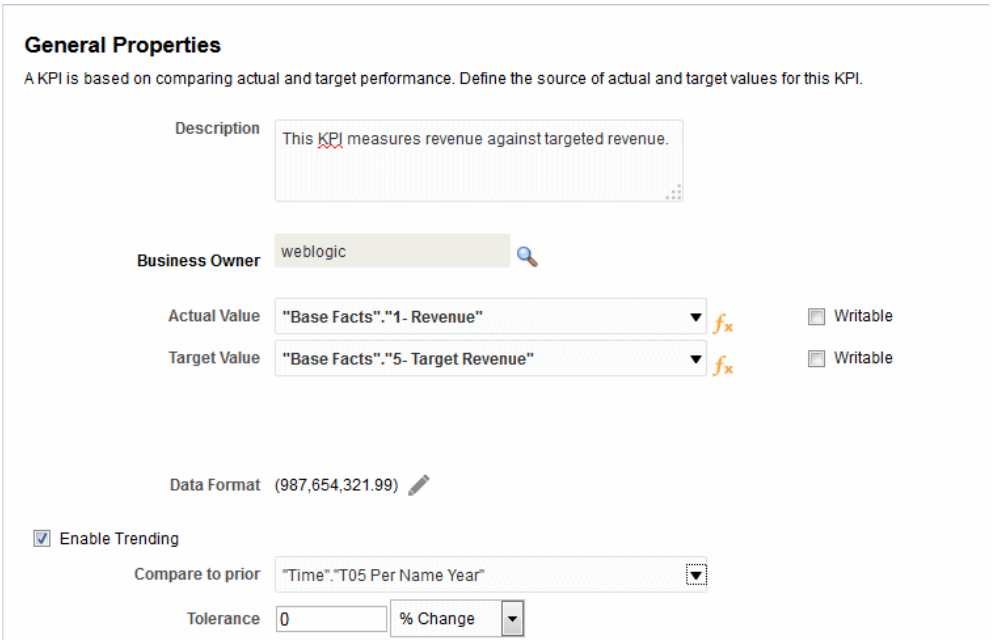
다음 절차에 따라 KPI를 생성할 수 있습니다. 편집할 KPI 열기에 대한 자세한 내용은 KPI 편집을 참조하십시오.

1. KPI를 생성하려면 다음 중 하나를 수행합니다.

   - 전체 머리글에서 **새로 만들기**를 누른 다음 **KPI**를 선택합니다. 주제 영역 선택 대화상자에서 KPI에 대한 주제 영역을 선택합니다. 그러면 KPI 편집기가 표시됩니다.

- 스코어카드에서 스코어카드 문서 창으로 이동하여 **객체 생성** 단추를 누릅니다. 또는 카탈로그 창에서 **새 객체** 단추를 누릅니다. **KPI**를 선택한 다음 [주제 영역 선택] 대화상자에서 KPI에 대한 주제 영역을 선택합니다. 그러면 KPI 편집기가 표시됩니다.

2. KPI 편집기의 [일반 속성] 페이지에서 업무 소유자, 실제 값 및 목표 값과 값을 쓰기 가능으로 설정할지 여부를 지정하고, 데이터 형식을 정의한 다음 성능 패턴을 확인하기 위해 추세를 사용으로 설정할지 여부를 나타냅니다. Oracle은 추세를 사용으로 설정할 것을 권장합니다. 추세를 사용하면 스코어카드에 과거 추세 차트가 자동으로 표시되기 때문입니다. 그림은 수익 KPI에 대한 [일반 속성] 페이지의 예를 보여줍니다.



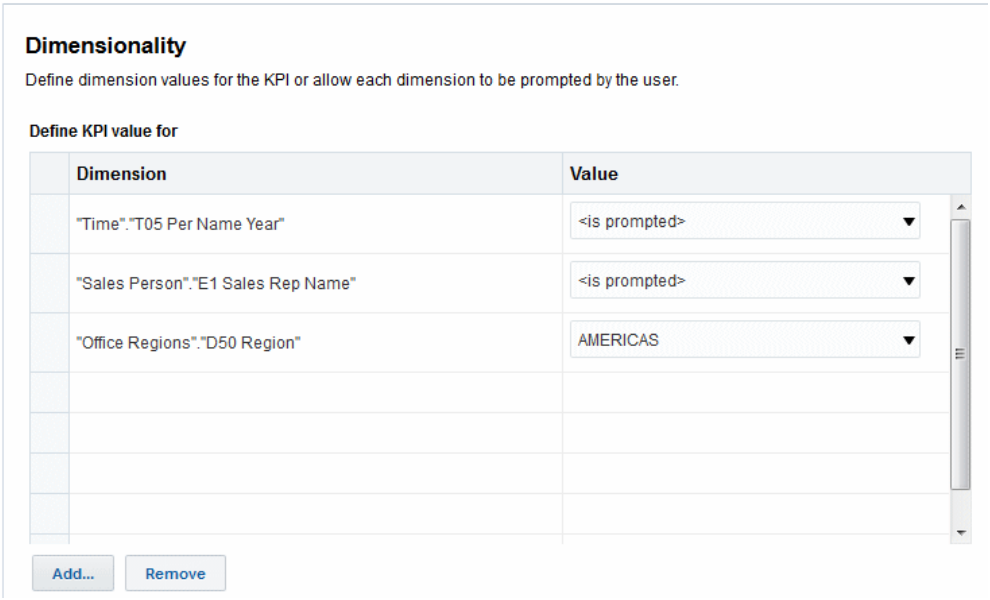
주:

추세를 사용으로 설정하려는 경우 KPI 편집기의 [차원] 페이지에서 시간 차원도 포함시켜야 합니다. 시간 차원이 **이전과 비교** 옵션에서 선택된 경우 동일한 시간 차원이 [차원] 페이지에 추가되어야 합니다. 시간 계층이 **이전과 비교** 옵션에서 선택된 경우 계층 레벨이 속해 있는 계층이 [차원] 페이지에 추가되어야 합니다.

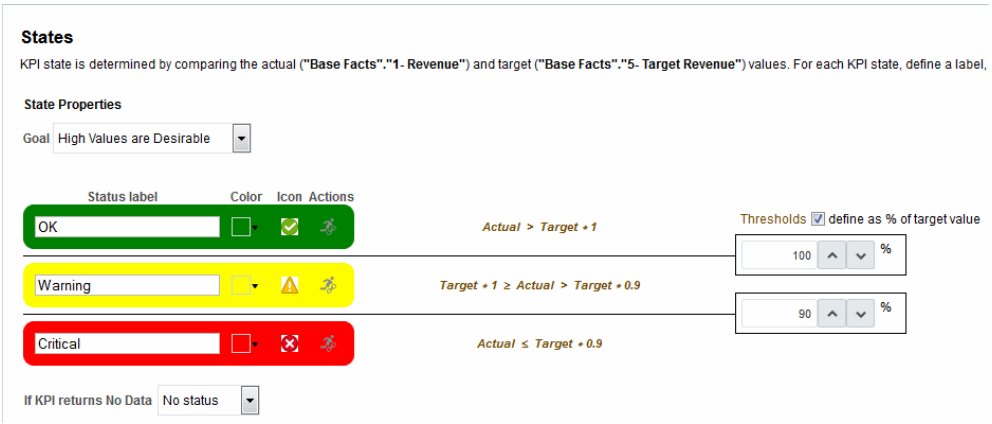
스코어카드에서 KPI를 사용하려는 경우 업무 소유자를 지정해야 합니다. 지정된 업무 소유자가 없으면 KPI 상태를 무효화할 수 없습니다. 자세한 내용은 상태 무효화 작업을 참조하십시오.

---

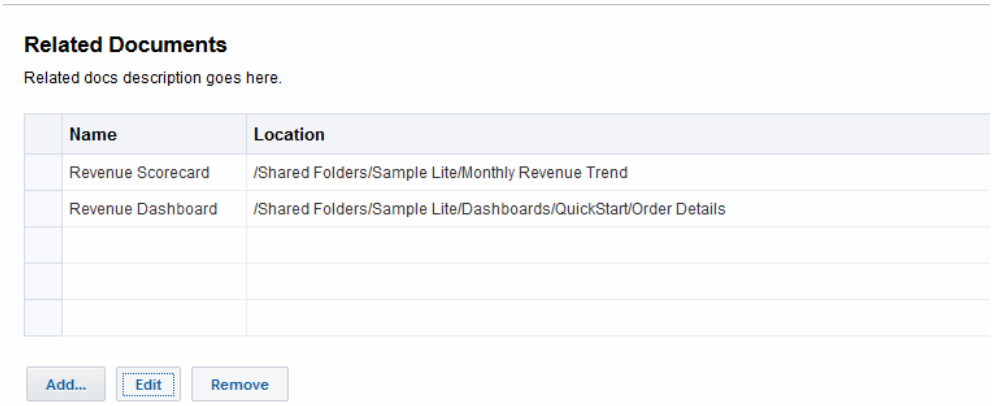
3. [차원] 페이지에서 KPI의 실제 및 목표 값을 집계하는 데 사용할 차원(예: 지역별 판매량 및 재무 분기별 판매)을 선택하고 차원을 고정할지 여부를 지정합니다. 대부분의 KPI에 대해 시간 차원을 포함시켜야 합니다. 예외적으로 상수 또는 측정항목은 현재 스냅샷(예: 현재고 또는 현재 전화 지원 대기 시간)으로 정의됩니다. 그림은 [차원] 페이지의 예를 보여줍니다. 이 예에서 **"Cust Regions"."D50 Region"** 차원은 AMERICAS에 고정됩니다.



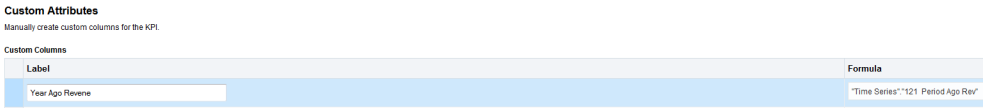
4. [상태] 페이지에서 KPI 값을 기준으로 적합한 목표(예: 상한 값이 적합합니다)를 지정하고 성과 상태 및 점수를 파악하기 위해 KPI 값을 평가할 범위를 정의한 다음 성과 레벨을 작업과 연관시키고, KPI에 대해 반환되는 데이터가 없을 경우 수행할 작업을 지정한 다음 임계값을 목표 값의 백분율로 연관시킵니다. 이 그림은 [상태] 페이지의 예를 보여줍니다.



5. [관련 문서] 페이지에서 KPI에 외부 링크 또는 비즈니스 인텔리전스 객체를 추가합니다. 이 그림은 KPI 편집기의 [관련 문서] 페이지의 예를 보여줍니다.



6. [사용자정의 속성] 페이지에서 최대 5개의 사용자정의 열을 포함합니다. 각 사용자정의 열은 숫자 값으로 평가되어야 합니다. 사용자정의 열은 표시하고자 하는 연관된 계산, 즉 실제, 목표, 분산 및 변동 공식과 같지 않은 계산이 있는 경우에 유용합니다. 예를 들어 전년도 수익에 대한 사용자정의 열을 추가하여 일치하는 기간의 수익 KPI 옆에 표시할 수 있습니다. 이 그림은 [사용자정의 속성] 페이지의 예를 보여줍니다.



7. KPI를 저장합니다.

   다음 항목을 참조하십시오.

   - 독립형 KPI를 생성 중인 경우 **완료**를 눌러 KPI를 저장합니다.
   - 새 KPI를 생성 중인 경우 KPI의 이름을 지정하고 KPI를 저장할 수 있는 [다른 이름으로 저장] 대화상자가 표시됩니다. KPI가 스코어카드의 [스코어카드 문서] 창에 표시되도록 하려면 카탈로그 내 스코어카드 객체의 폴더에 KPI를 저장합니다.
   - 스코어카드에서 KPI를 생성 중인 경우 [스코어카드] 편집기에서 **저장**을 누릅니다.

KPI 편집

KPI를 편집할 수 있는 방법은 여러 가지가 있습니다.

다음 절차에 따라 저장된 KPI를 열고 편집할 수 있습니다. KPI는 카탈로그에 저장되지만 KPI 감시 목록, 스코어카드, 대시보드에 추가할 수 있습니다. KPI를 편집하고 저장하면 KPI가 표시된 곳마다 변경사항이 전달됩니다.

카탈로그에서 KPI 편집

다음 절차에 따라 카탈로그에서 KPI를 편집할 수 있습니다.

카탈로그를 사용하여 KPI에 액세스해서 편집할 수 있습니다.

1. 전체 머리글에서 **카탈로그**를 누릅니다.
2. [카탈로그] 페이지에서 편집할 KPI로 이동하고 객체의 **편집** 링크를 누릅니다.
3. KPI 편집기에서 원하는 대로 변경합니다.
4. KPI를 저장합니다.

KPI 감시 목록에서 KPI 편집

다음 절차에 따라 KPI 감시 목록에서 KPI를 편집할 수 있습니다.

KPI 감시 목록에서 단일 KPI에 액세스하여 KPI를 편집할 수 있습니다.

1. KPI 감시 목록에서 열려는 KPI를 마우스 오른쪽 단추로 누릅니다.
2. **KPI 정의 열기**를 선택합니다.
3. KPI 편집기에서 원하는 대로 변경합니다.
4. KPI를 저장합니다.

목표 설정이란?

목표 설정을 통해 적절한 권한 및 보안 설정을 보유한 사용자가 KPI의 실제 값과 목표 값을 수정할 수 있습니다.

이러한 값은 수정 후 저장소에 제출되어 저장됩니다. 그런 후 Oracle BI EE는 이러한 수정된 값을 사용하여 집계 값을 재계산하고, 캐시를 새로고침하고, KPI가 추가된 KPI 감시 목록 또는 스코어카드를 새로고침합니다. 현재까지 목표 설정은 Essbase 데이터 소스에 대해서만 사용할 수 있습니다. 자세한 내용은 스코어카드 권한 및 권한 설정 정보를 참조하십시오.

KPI에서 목표 설정을 위한 필요 조건

KPI에서 대상 설정을 사용하려면 수행해야 하는 몇 가지 단계가 있습니다.

콘텐츠 설계자가 목표 설정과 함께 KPI를 생성하려면 먼저 관리자가 다음과 같은 필요 조건 작업을 수행해야 합니다.

- **목표 설정을 위한 저장소 구성** — Oracle BI EE 저장소 관리자는 Oracle Essbase 데이터 소스를 Oracle BI 저장소의 물리적 층, 비즈니스 모델 및 매핑 층, 프리젠테이션 층에 매핑하여 목표 설정 기능을 사용으로 설정해야 합니다. 그런 다음 관리자는 논리적 열에 대해 **쓰기 가능** 옵션을 선택한 다음 해당하는 프리젠테이션 열에 **읽기/쓰기** 권한 설정을 사용으로 설정하여 목표 설정이 사용으로 설정된 저장소의 열에 대해 쓰기를 사용으로 설정해야 합니다. 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 메타데이터 저장소 생성자 설명서*의 열에서 쓰기 사용을 참조하십시오.

- **계산 스크립트 생성** — Oracle BI EE 저장소 관리자가 Oracle Essbase를 사용하여 데이터 소스에 대한 계산 스크립트를 생성합니다. 계산 스크립트가 생성되면 KPI 편집기의 [Oracle BI EE 일반 속성] 페이지에 있는 **업무 규칙 사후 업데이트** 목록에 표시됩니다. 디자인 타임에 콘텐츠 설계자가 계산 스크립트를 선택합니다. 런타임에 Oracle BI EE는 지정된 계산 스크립트를 사용하여 사용자가 KPI의 실제 및 목표 값을 수정하고 저장한 후에 데이터를 재계산합니다.

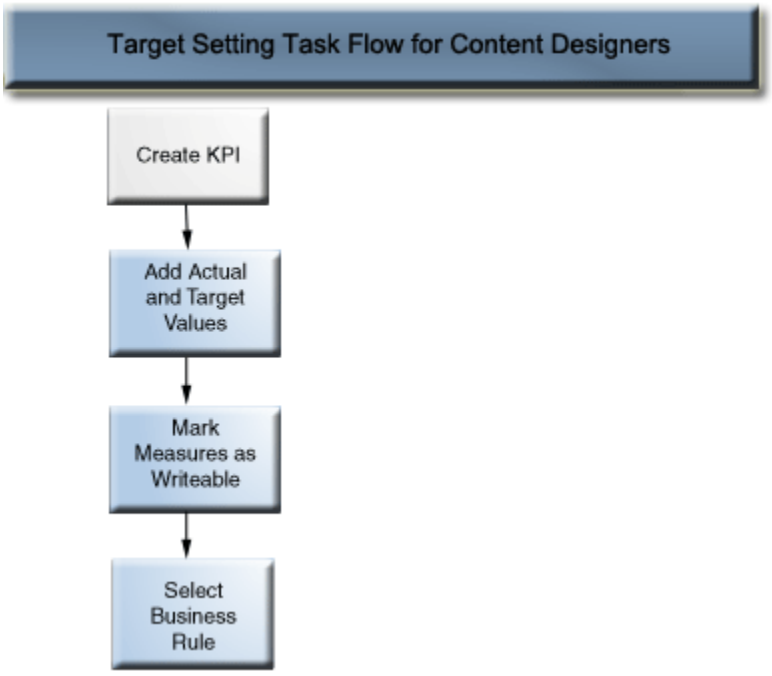
  자세한 내용은 *Oracle Essbase 데이터베이스 관리자 설명서*의 블록 저장 영역 데이터베이스에 대한 계산 스크립트 개발을 참조하십시오.

- **사용자에게 권한 지정** — 사용자가 KPI의 실제 값과 목표 값을 수정하도록 허용하려면 Oracle BI EE 시스템 관리자가 사용자에게 특정 권한을 지정해야 합니다. Presentation Services 권한에 대한 자세한 내용은 스코어카드 권한 및 권한 설정 정보를 참조하십시오.

KPI에서 목표 설정 개요

런타임 시 사용자가 업데이트할 수 있는 실제 및 목표 값과 함께 KPI를 생성하기 위해 콘텐츠 관리자가 수행할 여러 단계가 있습니다.

그림은 프로세스의 각 필수 단계를 보여줍니다. 이러한 각 단계에 대한 자세한 내용은 목표 설정 작업 플로우 단계 설명을 참조하십시오. KPI 편집기를 사용하여 목표 설정과 함께 KPI를 생성하는 방법은 KPI 생성을 참조하십시오.



목표 설정 작업 플로우 단계 설명

다음 목록은 KPI의 목표 설정을 위해 수행할 각 단계를 설명합니다.

- **KPI에 실제 및 목표 값 추가** - KPI 편집기의 [일반 속성] 페이지에서 **실제 값** 및 **목표 값** 필드를 사용하여 KPI의 상태 및 점수를 결정하는 데 사용할 값을 지정합니다. 현재 각 Essbase 데이터 소스에 대해 하나의 KPI만 생성할 수 있습니다.
- **사용자가 실제 및 목표 값을 업데이트할 수 있도록 측정 단위를 쓰기 가능으로 표시** - KPI 편집기의 [일반 속성] 페이지에서 **쓰기 가능** 체크박스를 사용하여 사용자가 수정할 수 있는 값을 지정합니다. 두 값 모두 또는 그 중 하나를 쓰기 가능으로 선택할 수 있습니다.
- **업무 규칙 선택** - KPI 편집기의 [일반 속성] 페이지에서 **업무 규칙 사후 업데이트** 목록을 사용하여 계산 스크립트를 지정합니다. Oracle BI EE는 계산 스크립트를 사용하여 사용자가 값을 수정한 후에 데이터를 재계산합니다. 저장소 관리자는 Oracle Essbase를 사용하여 디자인 타임에 표시할 데이터 소스 및 계산 스크립트를 생성합니다. 계산 스크립트에 대한 자세한 내용은 KPI에서 목표 설정을 위한 필요 조건을 참조하십시오.

사용자의 목표 설정 상호 작용

콘텐츠 설계자는 감시 목록(예: KPI 감시 목록), 목표, 시책에 대해 목표 설정이 사용으로 설정된 KPI를 포함할 수 있습니다.

자세한 내용은 감시 목록 이해를 참조하십시오.

적합한 권한이 부여된 사용자는 쓰기 가능으로 설정된 실제 값 및 목표 값을 런타임에 수정하고 저장할 수 있습니다. 사용자가 값을 입력하고 저장한 후에는 Oracle BI EE가 값을 저장소에 제출하고 집계 값을 재계산한 후 감시 목록을 새로고침합니다. Presentation

Services 권한에 대한 자세한 내용은 스코어카드 권한 및 권한 설정 정보를 참조하십시오.

KPI에서 분석 생성

KPI를 사용하면 KPI 감시 목록, 스코어카드 또는 스코어카드 다이어그램을 기준으로 분석을 생성할 수 있습니다.

다음 절차에 따라 KPI에서 분석을 생성할 수 있습니다. 분석은 비즈니스 질문(예: "특정 음료의 지역별 연간 판매량은?")에 대한 답을 얻을 수 있는 조직 데이터에 대한 질의입니다. 분석에 대한 자세한 내용은 분석 생성을 참조하십시오.

KPI 감시 목록, 스코어카드 또는 대시보드의 스코어카드 다이어그램 뷰에 포함된 KPI에서 분석을 생성할 수 있습니다. 생성된 분석은 카탈로그의 Drills 폴더(/My Folders/Drills)에 저장됩니다. My Folders/Drills 폴더는 임시 저장소로 사용되므로 세션이 종료된 후 분석이 지속되지 않을 수 있습니다. 분석을 보존하려면 다른 디렉토리에 복사하십시오. 예를 들어, 공유 대시보드에서 사용하기 위해 분석을 보존하려면 /Shared Folders의 폴더에 복사합니다.

분석이 생성되면 분석을 대시보드에 배치하거나 카탈로그에서 분석으로 열거나 스코어카드, KPI 감시 목록 또는 KPI에서 관련 문서로 첨부할 수 있습니다. 사용자가 분석을 열 때마다 해당 데이터가 새로고침됩니다.

주: KPI 차원에 여러 값 고정이 있으면 각 값이 분석에 별도의 행으로 표시됩니다.

감시 목록의 KPI에서 분석을 생성하려면 다음과 같이 하십시오.

1. KPI 감시 목록이 포함된 카탈로그, 스코어카드 또는 대시보드에서 KPI 감시 목록을 찾아 엽니다.
2. **성과** 탭으로 이동하여 [새 KPI 감시 목록] 테이블에서 분석으로 출력할 KPI가 포함된 행을 선택합니다.
3. **객체**를 선택한 다음 **분석**을 선택합니다. 그러면 새 브라우저 탭이 열리고 분석이 표시되며 Oracle BI EE가 카탈로그의 Drills 폴더(/My Folders/Drills)에 분석을 저장합니다.

스코어카드의 KPI에서 분석을 출력하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 스코어카드의 전략 트리, 시책 트리, [스코어카드 문서] 창 또는 [카탈로그] 창을 확장하고 KPI를 선택합니다.
2. KPI를 마우스 오른쪽 단추로 누르고 **분석**을 선택합니다. 그러면 새 브라우저 탭이 열리고 분석이 표시되며 Oracle BI EE가 카탈로그에 분석을 저장합니다.

KPI에서 에이전트 생성

에이전트 생성 옵션을 사용하여 KPI에서 에이전트를 생성할 수 있습니다.

이 옵션은 [카탈로그] 페이지의 **더 보기** 목록 및 스코어카드 편집기의 [카탈로그] 창에 있는 **새 객체** 목록에서 사용할 수 있습니다. 이 방법으로 에이전트를 생성하는 경우 Oracle BI EE가 다음 작업을 수행합니다.

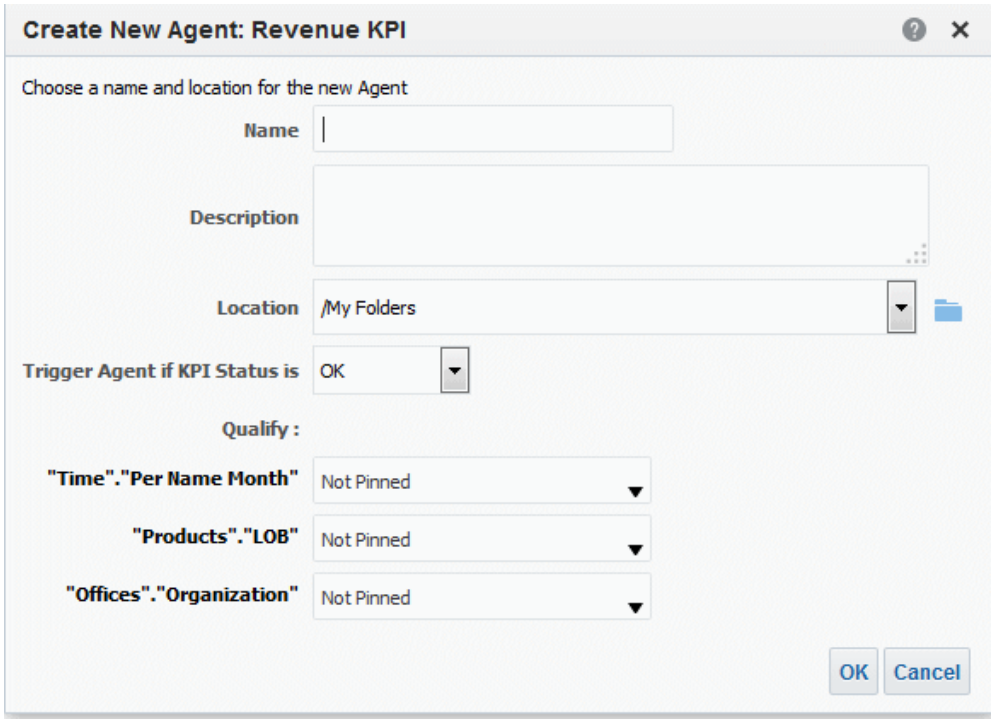
- KPI 차원, 지정된 차원 값 및 상태를 사용하여 KPI를 기반으로 한 조건을 생성하고 에이전트 편집기의 [조건] 탭에 해당 조건을 추가합니다.
- KPI를 분석으로 출력하고, 카탈로그에 분석을 저장하고, 에이전트 편집기의 [전달 콘텐츠] 탭에 분석을 첨부합니다.

에이전트에 대한 자세한 내용은 콘텐츠 전달을 참조하십시오.

1. 다음 방법 중 하나로 에이전트 생성에 사용할 KPI를 찾습니다.

   - [카탈로그] 페이지에서 KPI를 찾습니다. 카탈로그 영역에서 KPI의 **더 보기** 목록을 누르고 **에이전트 생성**을 선택합니다.
   - 스코어카드의 원하는 위치([전략] 창, [시책] 창, [스코어카드 문서] 창, [카탈로그] 창 또는 스코어카드 편집기 내 탭)에서 KPI를 선택하여 마우스 오른쪽 단추를 누르고 **에이전트 생성**을 선택합니다.

   여기에 표시된 [새 에이전트 생성] 대화상자가 표시됩니다.



2. **이름** 필드에 에이전트 이름을 입력합니다.

   에이전트 편집기가 표시되고 [새 에이전트 생성] 대화상자에서 지정한 정보가 에이전트 편집기의 [조건] 탭 및 [전달 콘텐츠] 탭의 기본값으로 설정됩니다.

3. (선택사항) **설명** 필드에 설명을 지정합니다.

4. 새 에이전트 저장할 위치를 선택합니다.

5. **에이전트를 트리거하는 KPI 상태** 목록에서 콘텐츠를 전달하고 해당 작업을 실행하기 위해 에이전트가 시작되는 상태를 선택합니다.

6. (선택사항) 차원 값을 선택합니다. 에이전트는 여러 값이 있는 KPI 차원을 보유할 수 없습니다.

7. **확인**을 누릅니다.

8. 완료 후 에이전트를 저장합니다. 자세한 내용은 에이전트 생성을 참조하십시오.

주: KPI 및 스코어카드용 에이전트를 사용하여 성능, 지속적 피드백 및 실시간 경보를 모니터링합니다.

작업을 사용하여 기업 전략에 따라 일상적인 결정을 내리고 비정상적인 결과에 대해 경보를 트리거합니다.

KPI 업무 소유자에게 연락

KPI의 업무 소유자에게 메시지를 전송할 수 있습니다.

업무 소유자는 KPI를 관리하는 담당자입니다. KPI를 생성하거나 수정할 때 콘텐츠 설계자가 Oracle BI EE 사용자 목록에서 업무 소유자를 선택합니다.

Oracle BI EE는 업무 소유자가 [내 계정] 대화상자의 [전달 옵션] 탭에서 지정한 전달 장치 및 프로파일을 사용하여 메시지 전달 위치(예: 전자메일, 전화 또는 페이저)를 결정합니다.

KPI 감시 목록에서 KPI 업무 소유자에게 연락하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 카탈로그에서 KPI 감시 목록을 찾아 열거나 KPI 감시 목록이 포함된 대시보드를 열거나 KPI 감시 목록이 포함된 스코어카드를 엽니다.
2. **성과** 탭으로 이동하고 [KPI 감시 목록] 테이블에서 소유자에게 연락할 KPI가 포함된 행을 선택합니다.
3. **객체**를 선택한 다음 **소유자 문의**를 선택합니다. 그러면 [소유자 문의] 대화상자가 표시됩니다.
4. **제목** 필드에 의미 있는 제목을 입력합니다.
5. **우선순위** 목록에서 이 메시지를 전송할 우선순위를 선택합니다.
6. **메시지** 필드에 KPI 소유자에게 보낼 메시지를 입력합니다.
7. **전송**을 누릅니다.

스코어카드에서 KPI 업무 소유자에게 연락하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 스코어카드의 전략 트리, 시책 트리 또는 스코어카드 문서 폴더를 확장하고 KPI를 선택합니다.
2. KPI를 마우스 오른쪽 단추로 누른 다음 **소유자 문의**를 선택합니다. 그러면 [소유자 문의] 대화상자가 표시됩니다.
3. **제목** 필드에 의미 있는 제목을 입력합니다.
4. **우선순위** 목록에서 이 메시지를 전송할 우선순위를 선택합니다.
5. **메시지** 필드에 KPI 소유자에게 보낼 메시지를 입력합니다.
6. **전송**을 누릅니다.

KPI 상태 무효화 정보

KPI의 상태는 업무 소유자만 무효화할 수 있습니다.

업무 소유자는 KPI를 관리하는 담당자입니다. KPI를 생성하거나 수정할 때 콘텐츠 설계자가 Oracle BI EE 사용자 목록에서 업무 소유자를 선택합니다.

KPI의 값이 오래되거나 사용할 수 없는 상태이거나 KPI가 측정 중인 항목의 실제 상태를 정확히 반영하고 있지 않을 경우 업무 소유자가 상태를 무효화할 수 있습니다. KPI의 상

태는 업무 소유자가 상태 무효화를 제거할 때까지 무효화된 상태로 유지됩니다. 예를 들어, 상점 판매량을 측정하는 KPI가 포함된 스코어카드가 있을 경우 화재로 인해 해당 상점이 소실되어 영업이 불가능하면 스코어카드가 불균형 상태가 되지 않도록 업무 소유자가 KPI의 상태를 무효화합니다. 업무 소유자는 상점의 영업이 재개될 때까지 이 무효화를 유지합니다.

KPI 상태 무효화에 대한 자세한 지침은 상태 무효화 작업을 참조하십시오.

KPI에 설명 추가 정보

KPI에 설명을 추가하면 이해 당사자가 관심 항목을 논의할 수 있는 방법을 제공합니다.

KPI 이해 당사자는 KPI 열에 설명을 추가할 수 있습니다. 이해 당사자는 또한 다른 사용자가 입력한 설명을 검토하고 이에 응답할 수도 있습니다. KPI 설명에 액세스하면 누적된 시간별 설명 목록이 표시됩니다.

설명 추가 및 검토에 대한 자세한 내용은 설명 작업을 참조하십시오.

KPI 감시 목록이란?

KPI 감시 목록은 카탈로그에 저장된 KPI를 추가하여 작성한 KPI의 모음입니다.

작성 후 저장된 KPI 감시 목록은 카탈로그 객체로 저장되므로 대시보드 및 스코어카드에 추가할 수 있습니다. 사용자는 카탈로그에서 직접 KPI를 볼 수 없으므로 KPI 감시 목록은 분석에 KPI를 출력하고 스코어카드에서 KPI를 포함시키는 방법과 함께 사용자에게 KPI를 분배하는 방법 중 하나입니다.

KPI 감시 목록은 다음과 같은 KPI 성과 정보를 제공합니다.

- KPI 식별을 위한 레이블
- 현재 상태
- 성과가 향상되었는지 저조해졌는지 아니면 동일하게 유지되었는지를 나타내며 변경 사항이 적합한지 여부를 나타내는 추세 상태.
- 실제 값 및 목표 값. 콘텐츠 설계자는 이러한 값을 쓰기 가능으로 지정할 수 있습니다. 자세한 내용은 목표 설정이란?을 참조하십시오.
- 현재 값과 목표 값의 편차를 나타내는 편차 값 및 퍼센트
- 현재 값이 이전 기간의 값과 얼마나 다른지를 식별하는 변동 값 및 퍼센트

KPI 감시 목록을 통해 특정 용도 및 특정 사용자를 위한 공식 또는 비공식 목록을 빠르게 작성할 수 있으며, 적절한 권한이 있는 사용자가 자신의 특정 정보 요구 사항에 맞는 고유의 KPI 감시 목록을 작성할 수 있으므로 KPI 감시 목록은 유용합니다. 예를 들어, KPI 감시 목록 설계자가 특정 스코어카드의 전략 및 시책을 지원하는 KPI가 포함된 KPI 감시 목록을 생성할 수 있습니다. 또는 사용자가 개별 목표를 모니터할 KPI 감시 목록을 생성할 수 있습니다. 예를 들어, 영업 사원이 특정 지역 내 분기별 판매량 합계를 모니터하는 KPI가 포함된 KPI 감시 목록을 생성할 수 있습니다. Presentation Services 권한에 대한 자세한 내용은 스코어카드 권한 및 권한 설정 정보를 참조하십시오.

KPI 감시 목록 설계자는 KPI 감시 목록에 하나의 KPI를 여러 번 추가할 수 있으며 사용자가 차원을 지정하고 KPI를 다시 로드하지 않고 포괄적으로 정보를 신속하게 파악할 수 있도록 KPI가 추가될 때마다 KPI에 여러 차원을 고정시킬 수 있습니다.

또한 KPI 감시 목록을 통해 사용자는 감시 목록에서 KPI를 선택하여 분석에 출력하거나 KPI 업무 소유자에게 연락할 수 있습니다.

KPI 감시 목록 생성

KPI 감시 목록을 생성하면 사용자가 하나 이상의 KPI를 추적하고 업데이트할 수 있는 위치를 생성할 수 있습니다.

다음 절차에 따라 KPI 감시 목록을 생성할 수 있습니다. 편집을 위해 KPI 감시 목록 열기에 대한 자세한 내용은 KPI 감시 목록 편집을 참조하십시오.

1. KPI 감시 목록을 생성하려면 다음 중 하나를 수행합니다.
   - 홈 페이지의 전체 머리글에서 **새로 만들기**를 누르고 **KPI 감시 목록**을 선택합니다. KPI 감시 목록 편집기가 표시됩니다.
   - 스코어카드에서 스코어카드 문서 창으로 이동하여 **객체 생성** 도구 모음 단추를 누른 다음 **KPI 감시 목록**을 선택합니다. KPI 감시 목록 편집기가 표시됩니다.
2. 전체 머리글에서 KPI 감시 목록을 생성하는 경우 카탈로그 창에서 KPI를 선택하여 감시 목록 테이블로 끌어옵니다.

   스코어카드 편집기 내에서 KPI 감시 목록을 생성하는 경우 스코어카드 편집기 내의 아무 창에서 KPI를 선택하여 감시 목록 테이블로 끌어옵니다. [KPI 추가] 대화상자가 표시됩니다.
3. KPI의 레이블을 입력하고, KPI에 차원이 포함된 경우 필요에 따라 차원에 값을 고정합니다. **확인**을 누릅니다. 고정에 대한 자세한 내용은 차원 및 고정된 차원 값이란?을 참조하십시오.
4. 감시 목록에 포함된 KPI를 편집하려면 KPI의 감시 목록 항목을 편집하거나 감시 목록에서 KPI를 제거하거나 KPI를 분석하거나 KPI 정의를 열거나 KPI 소유자에게 연락하고 테이블에서 KPI를 선택한 다음 **객체**를 누르고 옵션을 선택합니다.
5. 감시 목록 테이블에서 열을 추가하거나 제거하려면 **보기**를 누르고 **열 더 표시...**를 선택합니다. [열 더 표시] 대화상자가 표시됩니다.
6. KPI 감시 목록 편집기의 [세부정보] 탭을 눌러 감시 목록의 설명을 제공하고, 업무 소유자를 식별하고, 관련 비즈니스 인텔리전스 객체에 대한 링크나 외부 링크를 추가합니다.
7. **저장**을 누릅니다.

   새 KPI 감시 목록을 생성하는 경우 [다른 이름으로 저장] 대화상자가 표시되어 KPI 감시 목록의 이름과 감시 목록 저장 위치를 지정할 수 있습니다.

   감시 목록이 스코어카드의 [스코어카드 문서] 창 내에 표시되도록 하려면 카탈로그 내의 스코어카드 객체의 폴더에 감시 목록을 저장하십시오.

KPI 감시 목록 편집

다음 절차에 따라 KPI 감시 목록을 편집할 수 있습니다.

KPI 감시 목록을 편집하면 사용자에게 KPI 정보의 현재성과 관련성을 보장할 수 있습니다.

1. 전체 머리글에서 **카탈로그**를 누릅니다.
2. [카탈로그] 페이지에서 편집할 KPI 감시 목록으로 이동하고 객체의 **편집** 링크를 누릅니다.
3. KPI 감시 목록 편집기에서 원하는 대로 변경합니다.

4. KPI 감시 목록을 저장합니다.

13

스코어카드

이 장에서는 Oracle Business Intelligence Enterprise Edition에서 Oracle Scorecard and Strategy Management에 대한 정보를 제공합니다. 스코어카드를 설명하고 이를 사용하여 비즈니스 전략을 설명하고 통신하는 방법을 제공합니다. 비전 및 미션 선언문, 관심 사항, 목표, 시책, 전략 트리, 전략 맵, 원인 및 결과 맵, 사용자정의 뷰, 감시 목록 등 사용 중인 스코어카드 객체의 세부정보를 제공합니다.

항목

이 장에서는 다음 섹션을 다룹니다.

- Oracle Scorecard and Strategy Management란?
- Balanced Scorecard란?
- 스코어카드 편집기란?
- 스코어카드 객체란?
- 스코어카드 생성 방법
- 스코어카드 권한 및 권한 설정 정보
- 스코어카드 편집기에서 편집 및 보기 모드 사용
- 스코어카드 생성
- 스코어카드 열기 또는 편집
- 개요 정보 보기
- POV 영역 정보
- POV 제어 설정
- 비전 선언문이란?
- 비전 선언문 정의
- 미션 선언문이란?
- 미션 선언문 정의
- 관심 사항이란?
- 사용자정의 관심 사항 생성
- KPI(주요 성과 지표)란?
- 목표란?

- 목표 생성
- 시책이란?
- 시책 생성
- 업무 소유자 문의
- 설명 정보
- 설명 작업
- 시책 또는 목표 성과 평가 이해
- 스코어카드에 대한 평가 매핑 정의
- 하위 목표, 시책 및 KPI에 가중치 지정
- 상태 무효화 정보
- 상태 무효화 작업
- 전략 트리란?
- 전략 트리 생성
- 전략 맵이란?
- 전략 맵 생성
- 원인 및 결과 맵이란?
- 원인 및 결과 맵 생성
- 감시 목록 이해
- 감시 목록 사용자정의
- KPI 감시 목록이란?
- KPI 세부정보 작업
- 스마트 감시 목록이란?
- 스마트 감시 목록 생성
- 사용자정의 뷰란?
- 사용자정의 뷰 생성
- 스코어카드 객체 열기
- 스코어카드 객체 편집
- 스코어카드 객체 삭제
- 스코어카드 객체를 대시보드에 추가
- 문제 해결

Oracle Scorecard and Strategy Management란?

Oracle Scorecard and Strategy Management는 업무 전략을 설명하고 주고받을 수 있는 성과 관리 도구입니다.

기업 전략 및 성과를 조직의 상향식으로 또는 하향식으로 진행하고 평가할 수 있습니다.

또한 Oracle Scorecard and Strategy Management를 통해 목표 및 시책을 일반적인 Balanced Scorecard 관심 사항과 연계하거나 기본적인 업무 역량을 반영하는 자신의 목표 및 시책을 생성할 수 있습니다. 자세한 내용은 Balanced Scorecard란?을 참조하십시오.

Oracle Scorecard and Strategy Management에서는 다음 작업을 수행할 수 있습니다.

- 진행률 및 성과를 측정하기 위해 KPI를 지정할 전략을 형성하는 목표(운영 비용 감소와 같은 목표) 및 시책(비용 최소화 팀 구성과 같은 프로세스 또는 작업)을 동시에 정의합니다. 참조할 항목은 다음과 같습니다.
  - 목표는 목표란?을 참조하십시오.
  - 시책은 시책이란?을 참조하십시오.
  - KPI는 KPI 및 KPI 감시 목록 사용을 참조하십시오.
- 목표 및 시책을 사용자정의 또는 일반적인 관심 사항(기본 업무 역량 및 재무 또는 고객 관계와 같은 영역)에 연계합니다. 나중에 이를 통해 기업 전략에서 이러한 관심 사항을 지원하는 범위를 나타낼 수 있습니다. 자세한 내용은 관심 사항이란?을 참조하십시오.
- 기업별 또는 부서별 목표 및 시책 내에서 KPI 값을 평가하도록 대상 숫자 범위를 정의합니다. 자세한 내용은 스코어카드에 대한 평가 매핑 정의를 참조하십시오.
- 전략 맵, 원인 및 결과 맵, 사용자정의 뷰, 전략 트리를 사용하여 전략 및 전략적 역학 관계를 그래픽으로 주고받습니다. 추가 정보는 다음을 참조하십시오.
  - 전략 트리란?
  - 전략 맵이란?
  - 원인 및 결과 맵이란?
  - 사용자정의 뷰란?
- 설명을 추가, 읽기 및 회신하여 목표 및 시책의 구현 및 상태에 대해 토론합니다. 자세한 내용은 설명 정보를 참조하십시오.

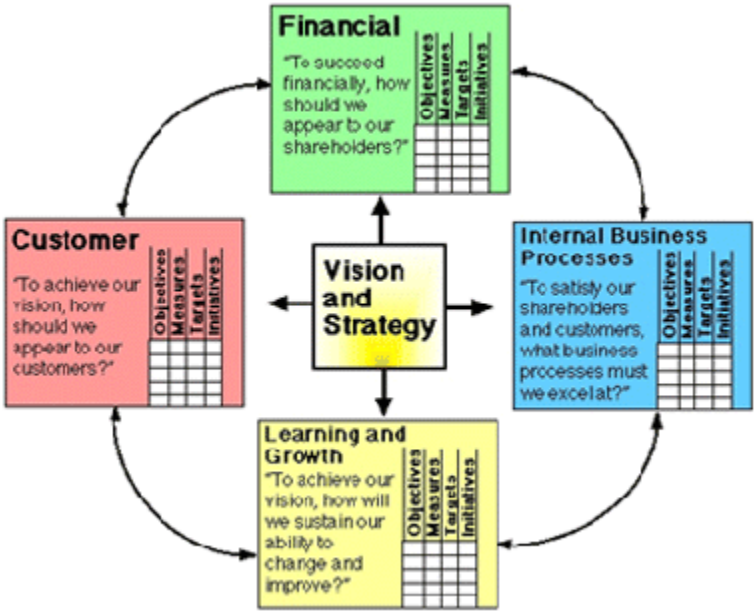
주: 스코어카드에서 KPI를 사용하여 진행률 및 성과를 시간별로 측정하므로 스코어카드 내에서 사용할 KPI를 정의할 때 적합한 시간 차원을 포함해야 합니다. 시간 차원에 대한 자세한 내용은 관리자에게 문의하십시오.

Balanced Scorecard란?

Balanced Scorecard를 생성하면 조직의 다양한 측면을 명확하게 확인할 수 있습니다.

기존에 회사에서는 관련된 다른 관심 사항을 충분히 고려하지 않고 재무 기반 전략에만 중점을 두었습니다. 일반적으로 재무 목표는 과거 지향적이며 과거 수치를 기준으로 성장이라는 개념이 정의되는 경향이 있으므로 미래 시장의 상태나 차입금 이용 목표를 고려하지 않습니다. Balanced Scorecard는 조직의 전략을 명확한 목표, 측정 단위, 대상 및

시책에 매핑하는 전략 관리 시스템으로, 재무, 고객, 내부 업무 프로세스, 학습 및 성장이라는 네 개의 관심 사항으로 구성됩니다. 이러한 관심 사항은 일반적으로 "비전을 달성하기 위해 고객에게 어떻게 보여야 합니까?" 또는 "재무적으로 성공하기 위해서는 주주들에게 어떻게 보여야 합니까?"와 같은 질문으로 나타낼 수 있습니다. 방법론으로서, Balanced Scorecard는 관련된 여러 관심 사항을 충족하는 전략을 정의할 수 있는 언어를 기업에 제공합니다. 재무제표(손익 계산서, 현금 흐름표, 대차 대조표)가 조직의 재무 건전성을 설명하는 것처럼, Balanced Scorecard는 일관되고 통찰력 있는 방식으로 전략을 전달하는 프레임워크를 제공합니다. 이 그림은 이러한 네 가지 관심 사항의 표현을 나타냅니다.



"스코어카드의 네 가지 관심 사항은 단기 목표와 장기 목표 간, 원하는 결과와 이러한 결과의 성과 동인 간, 견고한 목표 측정 단위와 보다 유연하고 보다 주관적인 측정 단위 간에 균형을 이룰 수 있도록 해줍니다." (Robert S. Kaplan, David P. Norton, "Linking the Balanced Scorecard to Strategy," California Management Review Reprint Series, 1996 by the Regents of the University of California CMR, Vol 39, Number 1, Fall 1996).

Oracle Scorecard and Strategy Management는 전체적으로 관련된 모든 관심 사항을 포함하는 전략을 정의하고 모든 관심 사항의 안정성과 성공을 보장하는 전략 구조를 정의하는 데 사용할 수 있는 네 가지 기본 관심 사항을 제공합니다.

Robert Kaplan 박사와 David Norton 박사가 고안한 Balanced Scorecard 방법론을 지원하는 네 가지 기본 관심 사항은 다음과 같습니다.

- **재무** - "주주를 목표로 하려면 어떻게 해야 하나?"라는 질문에 대한 답을 얻을 수 있는 재무 측정 단위를 식별하는 데 사용됩니다.
- **고객** - "고객이 우리를 어떻게 평가하나?"라는 질문에 대한 답을 얻을 수 있는 측정 단위를 식별하는 데 사용됩니다.
- **내부 프로세스** - "남들보다 뛰어나야 하는 프로세스는?"이라는 질문에 대한 답을 얻을 수 있는 측정 단위를 식별하는 데 사용됩니다.
- **학습 및 성장** - "지속적으로 가치를 향상시키고 조성할 수 있는 방법은?"이라는 질문에 대한 답을 얻을 수 있는 측정 단위를 식별하는 데 사용됩니다.

제공된 관심 사항을 사용자정의할 수도 있고, 목표, 핵심 시책 및 KPI를 업무 역량에 맞춰 고유의 관심 사항을 생성할 수도 있습니다.

주: Kaplan과 Norton의 네 가지 관심 사항은 특정 조직의 전략을 반영합니다. 이러한 관심 사항과 전략이 반드시 정부, 공공 부문 또는 비영리 조직에 적합할 필요는 없습니다. 따라서 목표와 주요 질문은 원하는 전략에 알맞도록 수정하고 보완해야 합니다.

Oracle Scorecard and Strategy Management에 대한 자세한 내용은 Oracle Scorecard and Strategy Management란?을 참조하십시오.

주: Balanced Scorecard는 살아 있는 문서처럼 다루십시오. 목표, 시책 등을 평가하는 프로세스는 반복됩니다. 따라서 이 프로세스는 조직의 건전성에 대한 양적 및 질적인 식견을 제공하고, 원하는 결과를 달성할 수 있도록 시기 적절한 방식으로 조직을 안내해야 합니다.

스코어카드 편집기란?

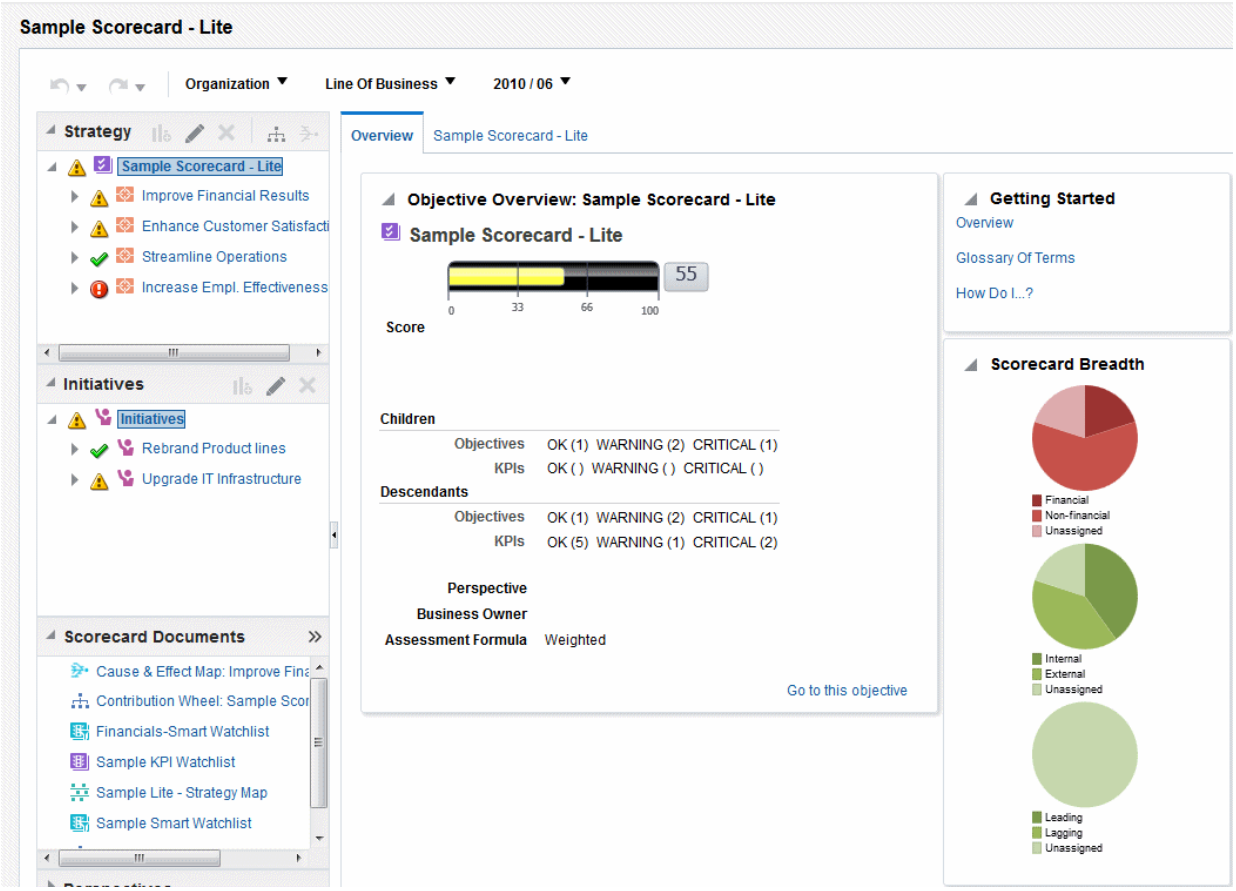
[스코어카드] 편집기를 사용하여 전체 조직 또는 개별 부서의 스코어카드를 생성할 수 있습니다.

스코어카드 편집기는 여러 창 및 탭으로 구성됩니다.

- 편집기의 왼쪽에는 스코어카드를 구성하는 객체를 생성할 수 있는 창이 있습니다. 예를 들어, 전략 창에서 평가할 기업 엔티티(예: 부서)의 전략 구조(전략 트리라고도 함)를 형성하는 목표를 생성, 구성, 활용할 수 있습니다.
- 편집기의 오른쪽은 탭 영역입니다. 처음 스코어카드를 생성할 때 개요 탭이 제시됩니다. 이 탭에서 선택한 시책, 목표 또는 KPI에 대한 요약 정보를 볼 수 있습니다.

  스코어카드 객체를 생성하면서 각 객체에 대한 세부 탭들이 동적으로 생성됩니다. 예를 들어, 목표를 생성할 때 해당 목표에 대한 탭이 생성됩니다. 이 탭을 사용하여 목표를 정의하고, 어떤 KPI가 목표를 평가하는 데 사용되고 어떤 시책이 목표를 구동하는지 등의 세부정보를 볼 수 있습니다.
- 편집기의 위쪽은 도구 모음 단추와 POV 영역입니다. POV 영역은 스코어카드에서 시책 및 목표의 진행과 성과를 측정하는 데 사용할 KPI의 차원을 표시합니다. 이 영역을 사용하여 차원에 대한 값을 고정(또는 설정)할 수 있습니다. 차원을 고정할 때 스코어카드의 데이터가 필터링되어 새 POV(즉, 데이터에 대한 새로운 관점)를 제시하게 됩니다. 자세한 내용은 POV 영역 정보를 참조하십시오.

그림은 Sample Scorecard-Lite에 대한 스코어카드 편집기의 예를 보여줍니다.



스코어카드 객체란?

스코어카드 객체는 여러 기능을 수행할 수 있습니다.

스코어카드 객체는 다음 목적을 위해 생성하거나 마련할 항목입니다.

- 기업 전략 표현 및 평가
  - 목표

    자세한 내용은 목표란?을 참조하십시오.
  - 시책

    자세한 내용은 시책이란?을 참조하십시오.
  - 관심 사항

    자세한 내용은 관심 사항이란?을 참조하십시오.
  - KPI

    자세한 내용은 KPI(주요 성과 지표)란?을 참조하십시오.
- 기업 전략 제시 및 분석
  - 비전 선언문

    자세한 내용은 비전 선언문이란?을 참조하십시오.
  - 미션 선언문

자세한 내용은 미션 선언문이란?을 참조하십시오.

- 전략 트리

  자세한 내용은 전략 트리란?을 참조하십시오.

- 전략 맵

  자세한 내용은 전략 맵이란?을 참조하십시오.

- 원인 및 결과 맵

  자세한 내용은 원인 및 결과 맵이란?을 참조하십시오.

- 사용자정의 뷰

  자세한 내용은 사용자정의 뷰란?을 참조하십시오.

- KPI 감시 목록

  자세한 내용은 KPI 감시 목록이란?을 참조하십시오.

- 스마트 감시 목록

  자세한 내용은 스마트 감시 목록이란?을 참조하십시오.

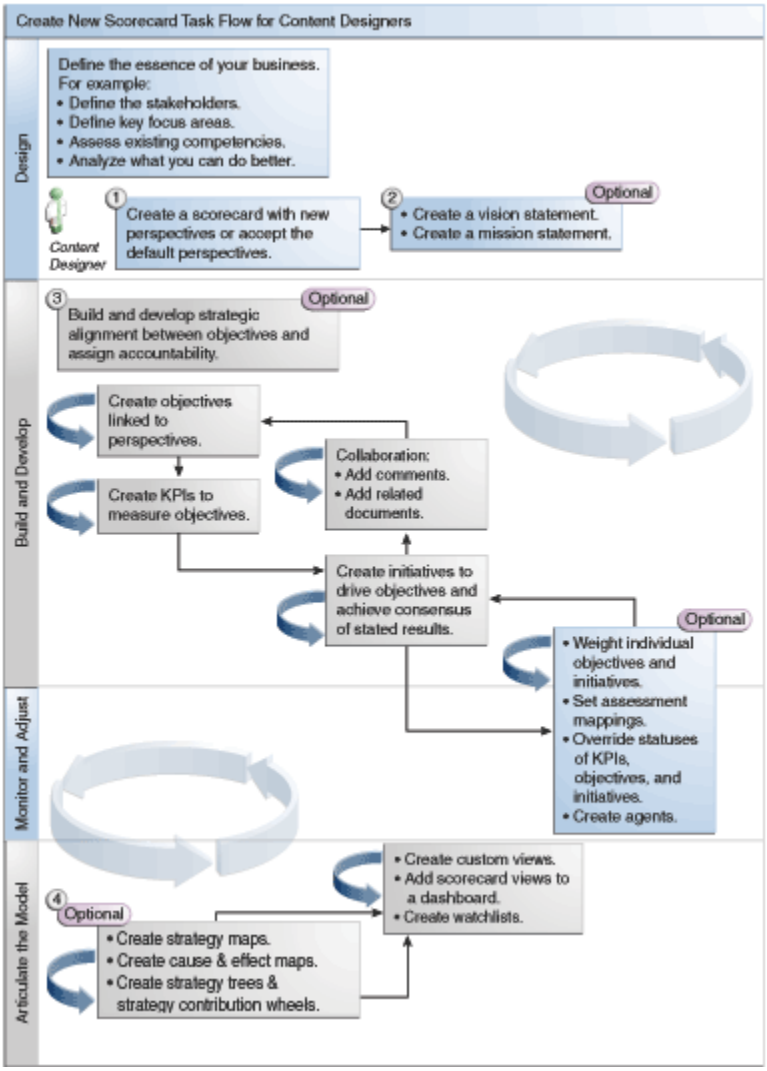
- 에이전트

  자세한 내용은 KPI에서 에이전트 생성을 참조하십시오.

스코어카드 생성 방법

Oracle Scorecard and Strategy Management는 스코어카드를 작성하기 위한 다양한 스코어카드 객체를 제공하므로 사용자를 위한 전반적인 프로세스 플로우 및 설명이 제공됩니다.

각 작업은 순서대로 프로세스 플로우에 따라 수행하는 것이 좋습니다. 그림은 스코어카드 생성을 위한 전체 프로세스 플로우의 그래픽 표현을 나타냅니다.



1. 회사 전략을 표시, 평가, 제시 및 분석하기 위해 선택하는 스코어카드 객체(예: 목표, 시책, 관심 사항 등)를 포함할 스코어카드를 새로 생성합니다. 자세한 내용은 스코어카드 생성을 참조하십시오.

   스코어카드를 생성할 때는 네 가지 기본 관심 사항을 수락하거나(Balanced Scorecard란? 참조) 고유한 관심 사항을 생성할 수 있습니다. 관심 사항은 시책과 목표를 조정하는 데 사용할 수 있는 주요 비즈니스 역량(예: 연구 개발 또는 재무)을 나타냅니다. 자세한 내용은 관심 사항이란? 및 사용자정의 관심 사항 생성을 참조하십시오.

2. 비전 및 미션 선언문을 정의합니다. 이 선언문은 나중에 사용자가 목표를 생성하여 지원할 수 있도록 회사 방침을 최상위 전략적 테마 및 추진 분야로 전환합니다. 자세한 내용은 비전 선언문이란?, 비전 선언문 정의, 미션 선언문이란? 및 미션 선언문 정의를 참조하십시오.

3. 조직 전체 또는 부서에서 목표 간 전략 조정 또는 인과 관계를 개발하기 위해 목표(목표(goal) 또는 원하는 결과)를 생성하고 준비합니다. 여기에는 목표의 진행 상황과 성과를 측정하는 KPI를 지정하는 것이 포함됩니다. [전략] 창의 최상위 목표(즉, 루트 목표)는 스코어카드를 생성할 엔티티(전체 조직 또는 부서)를 나타냅니다. 자세한 내용은 목표란? 및 목표 생성을 참조하십시오.

4. 핵심 비즈니스 데이터(예: 제품 판매량)를 수집하는 KPI를 생성하고 KPI 대상, 대상 범위 및 작업을 지정합니다. 자세한 내용은 KPI(주요 성과 지표)란? 및 KPI 생성을 참조하십시오.

5. KPI를 모니터링하는 데 사용할 KPI 감시 목록을 생성합니다. 자세한 내용은 KPI 감시 목록이란?을 참조하십시오.

6. 목표를 충족하는 데 필요한 시책을 생성하고 준비합니다. 시책에 KPI를 지정할 수도 있습니다. 자세한 내용은 시책이란? 및 시책 생성을 참조하십시오.

7. 설명(주석이라고도 함)을 사용하여 설명 텍스트를 특정 차원 값 집합의 KPI, 목표 또는 시책 값과 연관시킵니다. 자세한 내용은 설명 정보를 참조하십시오.

8. 목표 및 시책 세분화 및 재반복:

   a. 개별 목표와 시책에 가중치를 설정하여 스코어카드를 생성할 엔티티의 전반적인 성과에 이들이 어떠한 영향을 미치는지 지정합니다. 자세한 내용은 시책 또는 목표 성과 평가 이해 및 하위 목표, 시책 및 KPI에 가중치 지정을 참조하십시오.

   b. 평가 매핑을 설정합니다. 자세한 내용은 스코어카드에 대한 평가 매핑 정의를 참조하십시오.

   c. 해당하는 경우 KPI, 시책 및 목표의 상태를 무효화합니다. 자세한 내용은 상태 무효화 작업을 참조하십시오.

   d. KPI에서 에이전트를 생성합니다. 에이전트를 통해 비즈니스 프로세스를 자동으로 수행할 수 있습니다. 자세한 내용은 KPI에서 에이전트 생성을 참조하십시오.

9. 목표 간 관계를 기술하고 전략 맵, 원인 및 결과 맵, 전략 트리를 사용하여 모델을 명확하게 보여줍니다.

   자세한 내용은 전략 맵이란? 전략 맵 생성 원인 및 결과 맵이란? 원인 및 결과 맵 생성 전략 트리란? 및 전략 트리 생성을 참조하십시오.

10. 비즈니스 핵심을 포착하는 데 도움이 될 수 있도록 전략을 더욱 세분화하려면 사용자정의 뷰를 생성합니다. 자세한 내용은 사용자정의 뷰란? 및 사용자정의 뷰 생성을 참조하십시오.

11. 스마트 감시 목록을 생성하여 지정한 조건을 기반으로 스코어카드로 뷰를 생성합니다. 자세한 내용은 스마트 감시 목록이란? 및 스마트 감시 목록 생성을 참조하십시오.

12. 대시보드에 스코어카드 뷰를 추가합니다. 자세한 내용은 스코어카드 객체를 대시보드에 추가를 참조하십시오.

스코어카드 권한 및 권한 설정 정보

KPI 및 KPI 감시 목록을 작성할 때 또는 Oracle 스코어카드 및 전략 관리에서 특정 작업(예: 스코어카드 생성 또는 소유자에게 문의)을 수행할 수 있는지 여부는 권한에 따라 달라집니다.

권한은 관리자가 관리합니다. 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition 용 보안 설명서*의 Presentation Services 권한 관리를 참조하십시오.

많은 태스크에 여러 권한 조합이 필요합니다. 3개 테이블, KPI 작업에 필요한 권한 및 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition 용 보안 설명서*의 스코어카드 및 스코어카드 객체 작업에 필요한 권한:

- 태스크 객체(예: 작업 링크 또는 관련 문서)를 나열합니다.
- 관리할 수 있는 태스크 및 해당 권한을 나열합니다.

- 관리자가 사용자 ID 또는 그룹에게 필요한 카탈로그 객체와 폴더를 읽거나 쓸 수 있는 권한 설정을 부여했다고 가정합니다.

주: 이들 표에서는 권한 설정에 대해 다루지 않습니다. 스코어카드나 스코어카드 내의 요소에 대한 권한 설정(사용자가 스코어카드나 스코어카드 내의 요소에 액세스할 수 있는 권한)을 변경하려면 스코어카드에 대한 [전체 제어] 권한 설정이 필요합니다. 권한 설정에 대한 자세한 내용은 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에서 객체 관리를 참조하십시오.

다음을 수행해야 합니다.

- KPI 작업에 필요한 권한 및 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 보안 설명서*의 스코어카드 및 스코어카드 객체 작업에 필요한 권한을 검토해서 작업 수행에 필요한 권한이 충분한지 확인하고, 필요한 경우 관리자에게 문의해서 추가 권한을 부여받아야 합니다.
- Oracle BI Presentation Services 층 객체에 적합한 권한 설정을 보유하여 카탈로그 브라우저를 사용해 스코어카드, KPI 감시 목록 또는 KPI 객체를 삭제합니다. *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 메타데이터 저장소 생성자 설명서*의 Setting Permissions for Presentation Layer Objects을 참조하십시오.

스코어카드 편집기에서 편집 및 보기 모드 사용

스코어카드 편집기에서 사용하는 편집 모드는 수행하려는 작업에 따라 달라집니다.

[스코어카드] 편집기의 두 가지 모드는 다음과 같습니다.

- **편집 모드** — 미션 선언문, 비전 선언문, 시책, 관심 사항, 목표, KPI, KPI 감시 목록, 스마트 감시 목록, 뷰 등을 생성하거나 편집하고 KPI에서 에이전트를 생성할 수 있습니다.

주: [스코어카드] 편집기 밖에서 스코어카드 목표, 시책 또는 관심 사항을 삭제하면 문제가 발생할 수 있으므로 삭제하지 않아야 합니다.

- **보기 모드** — 미션 선언문, 비전 선언문, 시책, 관심 사항, 목표, KPI, KPI 감시 목록, 뷰 등을 탐색하고 확인하도록 설정하지만 추가하거나 수정할 수는 없습니다. 또한 설명을 추가하고, 상태를 무효화하고, KPI에서 에이전트를 생성하고, 스마트 감시 목록과 상호 작용할 수 있습니다.

또한 해당 모드에서 액세스할 수 있는 정보와 수행할 수 있는 작업은 다음에 따라 달라집니다.

- 계정에 지정된 권한
- 개별 스코어카드 객체 및 폴더와 연관된 권한

자세한 내용은 스코어카드 권한 및 권한 설정 정보를 참조하십시오.

스코어카드 생성

스코어카드는 설명할 데이터 분석을 표시하고 비즈니스 전략을 알리는 데 도움이 됩니다.

스코어카드를 생성하면 대상자가 성과와 목표의 상호 관련성을 이해하는 데 도움이 됩니다.

1. 전체 머리글에서 **새로 만들기**를 누르고 **스코어카드**를 선택합니다.

2. [새 스코어카드] 대화상자에서 스코어카드의 이름을 지정합니다.
3. (선택사항) 스코어카드의 설명을 지정합니다.
4. 스코어카드를 저장할 위치를 선택합니다.
5. 기본 Balanced Scorecard 관심 사항을 사용할지 여부를 지정합니다. **기본 관심 사항을 사용하겠습니까?** 체크박스의 선택을 해제한 경우 시책 및 목표와 연관될 고유한 사용자정의 관심 사항을 생성해야 합니다. 자세한 내용은 사용자정의 관심 사항 생성을 참조하십시오.
6. **확인**을 눌러 새 스코어카드를 생성합니다. 스코어카드 사용에 대해 자세히 알아보려면 스코어카드 생성 방법을 참조하십시오.

스코어카드 열기 또는 편집

스코어카드를 열거나 편집하기 위한 절차는 동일합니다.

스코어카드를 편집하면 정보의 현재성을 보장할 수 있습니다.

주: 관리자를 통해 메타데이터를 변경해야 할 경우(예: 차원 이름을 바꾸거나 주제 영역 삭제) KPI 및 스코어카드에 대한 참조를 모두 제거한 후 관리자에게 문의하십시오.

---

1. 전체 머리글에서 **카탈로그**를 눌러 [카탈로그] 페이지를 표시합니다.
2. 열거나 편집할 스코어카드로 이동하여 다음 링크 중 하나를 누릅니다.
   - **열기** — 스코어카드가 스코어카드 편집기에 보기 모드로 표시됩니다.
   - **편집** — 스코어카드가 스코어카드 편집기에 편집 모드로 표시됩니다.

   모드 보기 및 편집에 대한 자세한 내용은 스코어카드 편집기에서 편집 및 보기 모드 사용을 참조하십시오.
3. 원하는 대로 변경합니다.
4. 스코어카드를 저장합니다.

개요 정보 보기

시책, 목표 또는 KPI에 대한 요약 정보를 볼 수 있습니다.

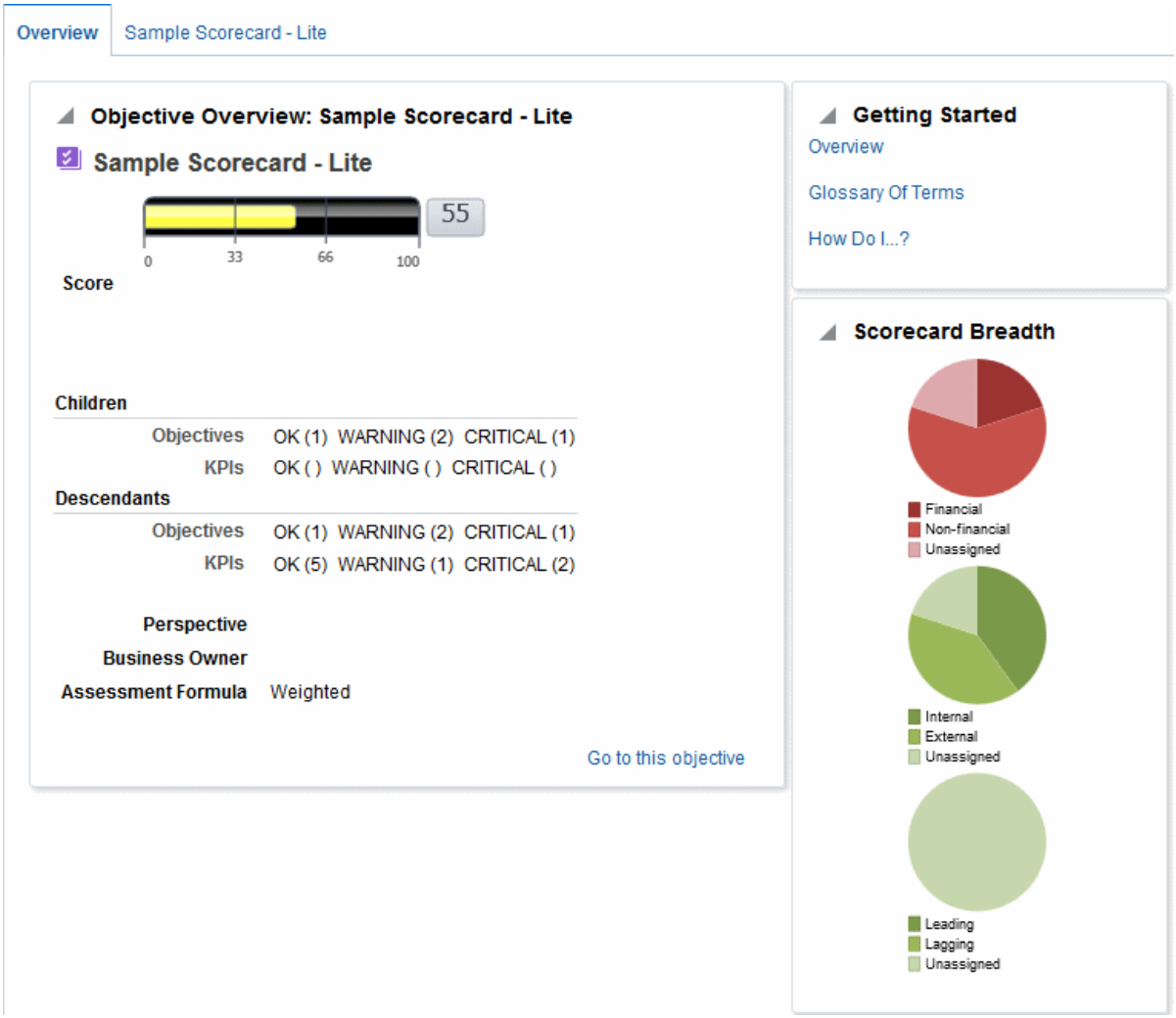
표시되는 요약 정보는 [시책] 창 또는 [전략] 창에서 마지막으로 선택한 객체에 따라 달라집니다. 마지막으로 선택한 객체:

- 시책 또는 목표일 경우, KPI 및 시책 수 또는 각 성과 평가 범위에서 진행 상황을 평가하는 KPI 및 목표를 보여주는 상태 요약과 함께 시책 또는 목표에 대한 기본 설정(예: 상태, 업무 소유자 등)이 표시됩니다.

  특정 상태에 대한 하위 또는 종속 목표, 시책 또는 KPI가 하나라도 있는 경우, 상태 이름은 [스코어카드 편집기: 분석] 탭을 표시하는 하이퍼링크입니다. 이 탭에는 하위 또는 종속 목표, 시책 또는 KPI가 표시됩니다.
- KPI일 경우, KPI에 대한 기본 설정(예: 상태, 업무 소유자 등) 및 성과 데이터와 성과 그래프가 표시됩니다.

1. 스코어카드를 열거나 편집합니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.

스코어카드 편집기의 [개요] 탭이 표시됩니다. 그림은 목표에 대한 [개요] 탭의 예를 보여줍니다.



[개요] 탭은 스코어카드를 적용 중인 엔티티, 즉 전체 조직 또는 부서를 나타내는 루트 목표에 대한 요약 정보를 보여줍니다.

2. 표시할 요약 정보에 따라 다음 작업을 수행합니다.

   - KPI에 대한 요약 정보를 표시하려면 [시책] 창 또는 [전략] 창에서 KPI를 누릅니다.
   - 시책에 대한 요약 정보를 표시하려면 [시책] 창에서 시책을 누릅니다.
   - 목표에 대한 요약 정보를 표시하려면 [전략] 창에서 목표를 누릅니다.

POV 영역 정보

[스코어카드] 편집기의 POV 영역은 스코어카드에서 시책 및 목표의 진행과 성과를 측정하는 데 사용할 KPI의 차원에 대한 콘트롤을 표시합니다.

KPI 차원에 대한 자세한 내용은 차원 및 고정된 차원 값이란?을 참조하십시오.

명시적으로 표시되지 않도록 설정한 콘트롤을 제외하고, 스코어카드에서 참조한 각 KPI 차원에 대한 콘트롤이 표시됩니다. 여러 개의 KPI에서 동일한 차원을 참조하는 경우 여

러 KPI에서 콘트롤을 공유할 수 있습니다. POV 영역에 콘트롤을 설정하는 방법에 대한 자세한 내용은 POV 제어 설정을 참조하십시오.

이 그림은 Region Hierarchy, Customer Segments, Offices Hierarchy, Products Hierarchy 및 2010/Q3 차원을 표시하는 POV 영역을 보여줍니다.

각 콘트롤에는 레이블 및 선택할 수 있는 차원 값 목록을 표시하는 아래쪽 화살표 단추 및 **검색** 링크가 있습니다. 자세한 내용은 [멤버 검색] 대화상자를 참조하십시오. 레이블은 차원의 데이터베이스 이름(기본값) 또는 사용자 친화적 이름(콘트롤에 지정된 경우) 또는 하나 이상의 값(차원이 특정 값이나 여러 값에 고정된 경우)입니다.

이 영역을 사용하여 차원 값을 일시적으로 고정하거나 설정할 수 있습니다. 차원을 고정할 때 스코어카드의 데이터가 필터링되어 새 POV(즉, 데이터에 대한 새로운 관점)를 제시하게 됩니다. 이렇게 하면 담당 업무 영역과 같이 관심 있는 특정 데이터에 포커스를 맞출 수 있습니다.

POV 영역 설정은 임시적이며 스코어카드를 저장할 때 지속되지 않습니다. 고정을 지속하려면 다음 조치를 취할 수 있습니다.

- 스코어 카드 내의 모든 KPI 사용에 영향을 주기 위한 [설정] 대화상자의 [차원 설정] 탭
- 특정 KPI 사용에 대한 값을 고정하기 위한 스코어카드 편집기의 [KPI 세부정보] 탭의 [분석] 창에 있는 **차원**영역
- [KPI 감시 목록] 편집기의 [KPI 추가] 대화상자([감시 목록 항목 편집] 대화상자로 표시되기도 함)에서 개별 KPI에 대한 값을 고정할 수 있습니다.
- [차원 고정] 대화상자에서 대시보드에 추가한 뷰의 값을 고정할 수 있습니다.
- KPI 정의의 값을 고정하기 위한 KPI 편집기의 [차원] 페이지(또한 스코어카드 편집기의 [KPI] 탭으로 표시되기도 함). 이 접근법은 KPI 정의를 여러 컨텍스트에서 재사용할 때보다 융통성이 떨어지고 KPI를 참조하는 뷰 내에서만 고정할 수 있습니다.

스코어카드 편집기에는 **뒤로** 및 **앞으로** 단추가 있어서 POV 내역을 앞뒤로 이동하면서 이전 POV나 처음 시작한 POV를 선택할 수 있습니다.

차원을 일시적으로 고정하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 차원 오른쪽의 아래쪽 화살표 단추를 누릅니다.
2. 목적:
   - 특정 값 하나를 선택하고 값을 누릅니다.
   - 여러 값을 선택하고 **검색** 링크를 눌러 [멤버 검색] 대화상자를 표시하고 선택한 후 **확인** 단추를 누릅니다. Ctrl 키를 누른 채 원하는 값을 눌러 여러 값을 선택할 수도 있습니다.
   - 값이 계층 열이면 측면의 삼각형 단추를 눌러 레벨을 확장합니다. Ctrl 키를 누른 채 원하는 값을 누릅니다.
3. 아래쪽 화살표 또는 대화상자 밖을 눌러 대화상자를 닫습니다.

데이터가 필터링되고 새 POV가 표시됩니다.

POV 제어 설정

[설정] 대화상자의 [차원 설정] 탭을 사용해서 스코어카드의 POV 영역에 있는 차원에 대한 제어를 설정합니다.

구체적으로 다음을 지정할 수 있습니다.

- 차원에 대한 하나 이상의 기본값
- 차원에 대한 콘트롤을 POV 영역에 표시할지 여부
- 차원에 대한 POV 영역에 표시할 레이블.

관점에 대한 자세한 내용은 POV 영역 정보를 참조하십시오.

POV 제어를 설정하려면 다음과 같이 하십시오.

1. POV 제어를 설정할 스코어카드를 편집합니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.
2. 스코어카드 편집기에서 **스코어카드 설정** 단추를 누릅니다.

   [설정] 대화상자의 [평가 매핑] 탭이 표시됩니다.
3. [차원 설정] 탭을 누릅니다.
4. 원하는 대로 각 차원에 대한 제어를 설정합니다. 차원에 대한 제어를 설정하려면 다음 작업을 수행합니다.
   a. 차원을 선택한 다음 **행 편집** 단추를 눌러 [차원 설정 편집] 대화상자를 표시합니다.
   b. 원하는 설정을 지정합니다.
   c. **확인**을 누릅니다.
5. **확인**을 누릅니다.

비전 선언문이란?

비전 선언문은 조직이 미래에 이루고자 하는 내용을 기술하는 간단한 선언문입니다.

예를 들어, 비전 선언문은 남미 폴리프로필렌 시장에서 가장 성공한 기업이 되기 위해 작성하는 것일 수 있습니다. 비전 선언문은 선택사항입니다.

이 선언문을 기반으로 미션 선언문을 구성하는 핵심 목표와 우선순위를 정의하기도 합니다. 자세한 내용은 미션 선언문이란?을 참조하십시오.

비전 선언문 정의에 대한 자세한 내용은 비전 선언문 정의를 참조하십시오.

주: 비전 및 미션 선언문을 생성하려면 매우 구체적인 권한 집합이 필요합니다. 비전 또는 미션 선언문 도구 모음 단추를 사용할 수 없는 경우 관리자에게 문의하십시오. 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 보안 설명서*의 KPI에 대한 권한, KPI 감시 목록 및 스코어카드 식별을 참조하십시오.

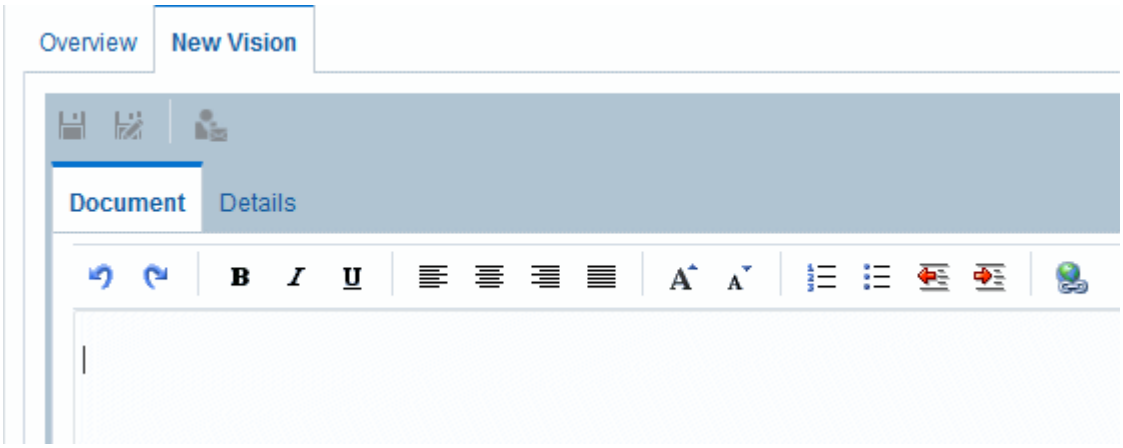
비전 선언문 정의

비전 선언문은 조직이 미래에 이루고자 하는 내용을 기술하는 간단한 선언문입니다.

비전 선언문을 정의하면 조직의 목표에 맞춰 데이터 결과를 조정할 수 있습니다.

1. 비전 선언문을 정의할 스코어카드를 편집합니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.
2. [스코어카드 문서] 창에서 **객체 생성** 단추를 누르고 **비전 생성**을 선택합니다.

   [버전] 탭의 [문서] 탭이 표시됩니다. 그림은 [새 버전] 탭을 보여줍니다.



3. 비전 선언문을 입력하고 형식을 지정합니다. 굵은체, 기울임꼴, 밑줄, 들여쓰기, 맞춤, 글꼴 크기 변경과 같은 형식 지정 옵션을 적용할 수 있습니다.
4. **세부정보** 탭을 누릅니다.
5. 업무 소유자를 지정하고 관련 문서를 적절히 지정합니다.
6. **저장**을 눌러 [다른 이름으로 저장] 대화상자를 표시합니다. 다른 이름으로 저장 대화상자에서 기본 이름을 사용하지 않고 비전 선언문 이름을 바꿀 수 있습니다.

미션 선언문이란?

미션 선언문은 비전을 이루는 데 필요한 주요 비즈니스 목적과 우선순위를 지정합니다.

미션 선언문은 선택사항입니다. 자세한 내용은 미션 선언문 정의를 참조하십시오.

비전은 비전 선언문에 정의합니다. 비전 선언문에 대한 자세한 내용은 비전 선언문이란?을 참조하십시오.

미션 선언문 정의

미션 선언문을 정의하면 데이터 분석을 비교할 전체 목표를 제공합니다.

미션 선언문을 생성하여 조직의 전반적인 목표에 맞춰 사용자를 조정할 수 있습니다.

1. 미션 선언문을 정의할 스코어카드를 편집합니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.
2. [스코어카드 문서] 창에서 **객체 생성** 도구 모음 단추를 누르고 **미션 생성**을 선택합니다.

   예제 그림은 미션 선언문의 예를 보여줍니다.

3. 미션 선언문을 입력하고 형식을 지정합니다. 굵은체, 기울임꼴, 밑줄, 들여쓰기, 맞춤, 글꼴 크기 변경과 같은 서식 옵션을 적용할 수 있습니다.
4. **세부정보** 탭을 누릅니다.
5. 업무 소유자를 지정하고 관련 문서를 적절히 지정합니다.
6. **저장**을 눌러 [다른 이름으로 저장] 대화상자를 표시합니다. 다른 이름으로 저장 대화상자에서 기본 이름을 사용하지 않고 미션 선언문 이름을 바꿀 수 있습니다.

관심 사항이란?

관심 사항은 시책, 목표 및 KPI를 연관시킬 조직 내 범주입니다.

관심 사항은 주요 이해 당사자(예: 고객, 사원, 주주) 또는 주요 역량 분야(예: 시간, 비용, 품질)를 나타낼 수 있습니다.

시책 및 목표를 생성 또는 편집할 때 관심 사항과 연관시킬 수 있습니다. 자세한 내용은 시책 생성 및 목표 생성을 참조하십시오. KPI의 세부정보를 편집할 때 KPI를 관심 사항과 연관시켰습니다. 자세한 내용은 KPI 세부정보 작업을 참조하십시오.

예를 들어, "클라이언트 응답 시간 향상"이라는 목표를 생성할 때 목표가 지속되고 고객 관련 작업을 지원하도록 이 목표를 고객 관심 사항과 연관시킬 수 있습니다.

다음은 Balanced Scorecard 방법론에 따라 정의된 네 가지 표준 관심 사항입니다.

- **재무** - 조직의 재정 또는 경제적인 건전성 및 개발과 관련되거나 이를 지원하는 목표, 시책 및 KPI를 그룹화합니다.
- **고객** - 클라이언트 베이스에 속하거나 이를 지원하는 목표, 시책 및 KPI를 그룹화합니다.
- **내부 프로세스** - 회사 내부 정책 및 절차를 분류하고 지원하는 목표, 시책 및 KPI를 그룹화합니다.
- **학습 및 성장** - 사원 교육 및 개발과 관련되거나 이를 지원하는 목표, 시책 및 KPI를 그룹화합니다.

또한 스코어카드에 대한 사용자정의 관심 사항을 생성할 수 있습니다.

자세한 내용은 사용자정의 관심 사항 생성을 참조하십시오.

사용자정의 관심 사항 생성

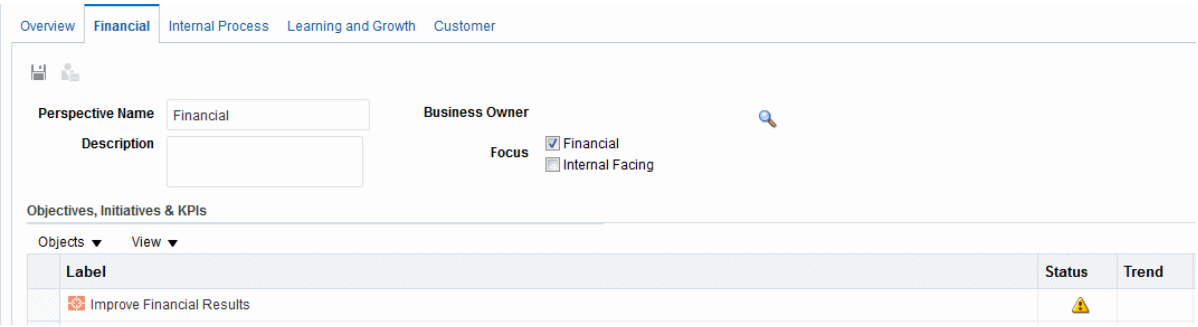
스코어카드를 생성할 때 **기본 관심 사항을 사용하겠습니까?** 체크박스를 사용해서 Balanced Scorecard 방법론으로 정의된 기본 관심 사항을 사용할지 여부를 지정합니다.

예를 들면 다음과 같습니다.

- 기본 관심 사항을 사용하지 않으려면 고유의 사용자정의 관심 사항을 생성해야 합니다.
- 기본 관심 사항을 사용하지 않으려면 하나 이상의 사용자정의 관심 사항을 생성하여 기본 관심 사항과 함께 사용할 수 있습니다.

1. 사용자정의 관심 사항을 생성할 스코어카드를 편집합니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.
2. [관심 사항] 창에서 **새 관심 사항** 단추를 누릅니다.

   스코어카드 편집기의 [관심 사항] 탭이 표시됩니다. 그림은 [관심 사항] 탭에 표시되는 재무 관심 사항의 예를 보여줍니다.



3. **관심 사항 이름** 필드에 관심 사항의 이름을 입력합니다.
4. (선택사항) **설명** 필드에 관심 사항의 설명을 입력합니다.
5. **사용자 설정** 단추를 눌러 업무 소유자를 선택할 수 있는 [업무 소유자 선택] 대화상자를 표시합니다. (기본적으로 업무 소유자는 스코어카드를 만든 사람입니다.)
6. **포커스** 영역에서 관심 사항의 포커스가 재무 또는 내부용인지 지정합니다. 자세한 내용은 스코어카드 편집기의 [관심 사항] 탭을 참조하십시오.
7. 관련 문서를 적절히 추가합니다. 자세한 내용은 [관련 문서] 영역을 참조하십시오.
8. **저장**을 누릅니다.

   해당 관심 사항이 [관심 사항] 창에 표시됩니다.

이제 시책, 목표 및 KPI를 이 사용자정의 관심 사항과 연관시킬 수 있습니다. 시책 또는 목표를 생성하거나 편집할 때 시책과 목표를 관심 사항과 연관시킵니다. 자세한 내용은 시책 생성 및 목표 생성을 참조하십시오. KPI의 세부정보를 편집할 때 KPI를 관심 사항과 연관시켰습니다. 자세한 내용은 KPI 세부정보 작업을 참조하십시오.

KPI(주요 성과 지표)란?

KPI는 비즈니스 측정 단위(예: 제품 판매 또는 운영 비용)를 해당 측정 단위의 목표와 비교하여 평가한 결과를 나타냅니다.

KPI를 사용하여 조직적 전략의 레벨을 형성하는 목표 및 시책의 진행률을 평가할 수 있습니다.

다음과 같이 KPI를 생성할 수 있습니다.

- 스코어카드 내부. 스코어카드를 생성/편집하면서 KPI를 생성할 수 있습니다.

- 스코어카드 외부. 스코어카드를 생성/편집하기 전에 미리 KPI를 생성할 수 있습니다.

KPI 및 KPI 생성 방법에 대한 자세한 내용은 KPI 및 KPI 감시 목록 사용을 참조하십시오.

목표란?

목표는 필요하거나 적합한 결과로, 회사 전략을 구성합니다.

다음에 대한 목표를 생성할 수 있습니다.

- 전체 조직(예: Oracle Corporation)
- 부서(예: 영업 부서)

목표를 생성할 때 목표의 진행 상황 및 성과를 측정하는 데 사용할 하나 이상의 KPI에 목표를 지정합니다. 예를 들어, 다음 KPI에 목표를 지정하여 "고객 만족도 향상"이라는 목표의 진행 상황 및 성과를 측정할 수 있습니다.

- 평균 고객 설문 조사 만족도 점수
- 고객 불만 수 KPI

KPI에 대한 자세한 내용은 KPI 및 KPI 감시 목록 사용을 참조하십시오.

스코어카드 내에서 목표 달성에 필요한 시책도 생성합니다. 시책에 대한 자세한 내용은 시책이란?을 참조하십시오.

생성한 목표는 [전략] 창에 계층적으로 표시됩니다. 루트 목표는 스코어카드를 적용 중인 엔티티, 즉 전체 조직 또는 부서를 나타냅니다. 목표의 성과를 평가하기 위해 지정된 KPI는 [전략] 창의 목표 아래에 표시됩니다.

[전략] 창에는 평가 매핑을 위해 지정된 적합한 색상 및 아이콘이 사용되는 목표와 KPI의 상태도 표시됩니다. 평가 매핑에 대한 자세한 내용은 스코어카드에 대한 평가 매핑 정의를 참조하십시오.

주: 목표를 생성할 때는 가급적 KPI로 측정되는 하위 목표를 사용하여 결과를 모니터링하십시오. 해결 조치는 증분되며, 반복되고, 수행 가능성이 높아집니다. 예를 들어, 재무 결과 향상이라는 목표는 판매량 증가, 비용 절감, 직원 효율성 증대 및 운영 간소화를 하위 목표로 포함할 수 있습니다.

관련 문서를 사용하여 목표, 시책 등의 지원 정보를 제공합니다.

목표 생성에 대한 자세한 내용은 목표 생성을 참조하십시오.

목표 생성

하나 이상의 목표를 생성할 수 있습니다.

생성한 목표는 전략적으로 관련되어야 하고 KPI로 측정 가능해야 합니다.

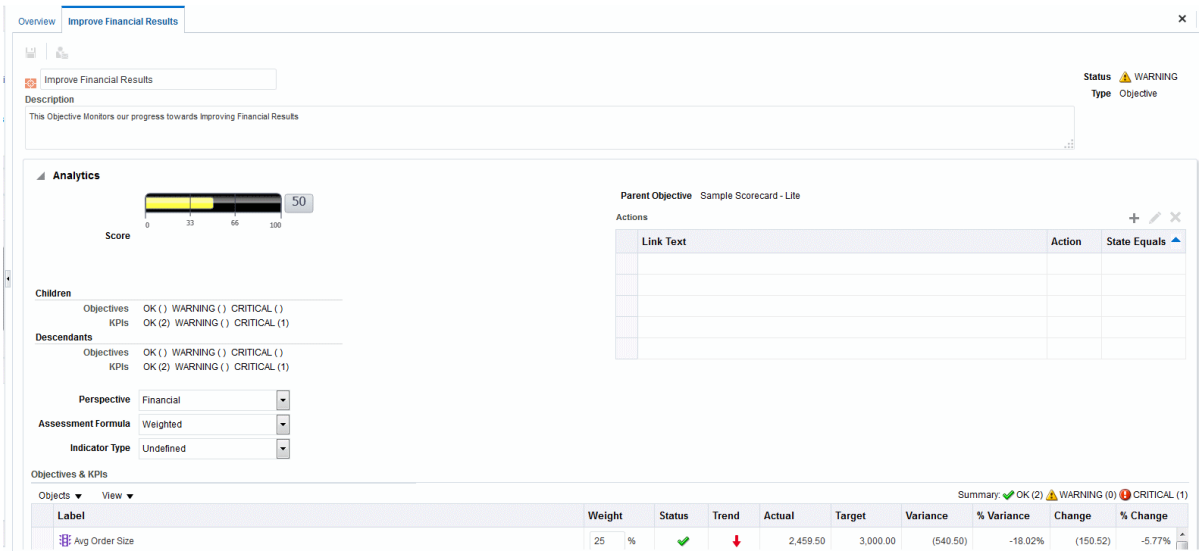
목표에 대한 자세한 내용은 목표란?을 참조하십시오.

1. 목표를 생성할 스코어카드를 편집합니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.
2. 전략 창에서 다음을 수행합니다.
   - 생성할 목표가 독립적으로 성취될 경우 루트 목표를 선택합니다.

- 생성할 목표가 상위 레벨의 목표 충족을 요구하는 경우 상위 레벨의 목표를 선택합니다.

3. **목표 생성** 단추를 누르거나 마우스 오른쪽 단추를 누르고 **목표 생성**을 선택합니다.

   그림은 [목표 세부정보] 탭에 표시되는 목표의 예를 보여줍니다.



4. 상단 왼쪽 모서리에서 기본 목표 이름을 강조 표시하고 목표의 새 이름을 입력합니다.

5. **설명** 필드에 목표의 설명을 입력합니다.

6. [분석] 창을 완료하여 분석 정보(목표의 진행과 성과를 측정하는 데 사용할 KPI 등)를 지정합니다. 자세한 내용은 목표 또는 시책에 대한 분석 창 완료를 참조하십시오.

7. 다음과 같이 [공동 작업] 창을 완료합니다.

   a. (선택사항) 설명을 추가합니다. **설명 추가** 단추를 눌러 [설명 추가] 대화상자를 표시합니다. 자세한 내용은 설명 정보를 참조하십시오.

   b. 사용자가 연락할 수 있는 업무 소유자를 지정합니다. **사용자 설정** 단추를 눌러 [업무 소유자 선택] 대화상자를 표시합니다. (기본적으로 업무 소유자는 스코어카드를 만든 사람입니다.)

   c. (선택사항) 관련 문서를 추가합니다. **새 행** 단추를 눌러 [새 관련 문서] 대화상자를 표시합니다. 자세한 내용은 [관련 문서] 영역을 참조하십시오.

8. 다음과 같이 [관련 항목] 창을 완료합니다.

   a. 이 목표에 영향을 주거나 지원하는(즉, 진행 상황을 진척하거나 방해하는) 하나 이상의 목표를 추가합니다. 이렇게 하려면 전략 창에서 목표를 끌어서 **원인** 테이블에 놓습니다.

      [인과관계] 대화상자에서 목표들이 얼마나 밀접하게 관련되어 있는지, 이 인과관계의 값 변경이 이 목표에 직접 또는 역 영향을 주는지 등을 지정합니다. 예를 들어, '증가된 클라이언트 참조'라는 목표의 경우 이를 초래(또는 지원 또는 방해)할 수 있는 '감소된 클라이언트 응답 시간' 및 '고객 문제 해결률 증가'와 같은 목표를 끌어서 놓을 수 있습니다.

b. 하나 이상의 시책(즉, 목표 충족을 요구하는 작업)을 추가합니다. 시책을 추가하려면 [시책] 창에서 끌어서 **이 목표를 이끄는 시책** 테이블에 놓습니다.

   [시책 연결] 대화상자에서 시책과 목표가 얼마나 밀접하게 관련되어 있는지, 이 시책의 값 변경이 이 목표에 직접 또는 역 영향을 주는지 등을 지정합니다.

c. 이 목표가 영향을 주거나 지원하는 하나 이상의 목표를 추가합니다. 이렇게 하려면 전략 창에서 목표를 끌어서 **결과** 테이블에 놓습니다.

   [인과관계] 대화상자에서 목표들이 얼마나 밀접하게 관련되어 있는지, 이 인과관계의 값 변경이 이 목표에 직접 또는 역 영향을 주는지 등을 지정합니다.

9. **저장**을 누릅니다.

목표 또는 시책에 대한 분석 창 완료

목표 또는 시책을 생성할 때 [분석] 창을 완료하여 목표 또는 시책에 대한 분석을 지정해야 합니다.

[분석] 창을 사용하여 목표 또는 시책에 대한 다양한 매개변수를 지정합니다.

1. **관심 사항** 상자에서 목표 또는 시책을 조정할 관심 사항을 선택합니다.

   주: 각 목표나 시책에 관심 사항을 지정합니다. 그러면 전략 맵을 작성할 때 인과관계를 쉽게 정의할 수 있습니다.

2. **평가 공식** 상자에서 시책 또는 목표의 전체적 성과를 평가하는 데 사용할 규칙을 선택합니다. 예를 들어, 최악의 하위 KPI 또는 목표의 상태가 사용되도록 지정하려면 **최악의 사례**를 선택합니다.

3. (목표만 해당) **표시기 유형** 상자에서 목표의 성과가 다른 목표를 이끌거나, 다른 목표나 다른 데이터/프로세스의 성과에 영향을 받는지 나타냅니다(예: 초과 또는 미달).

4. (시책만 해당) **우선순위** 상자에서 시책의 중요도와 긴급도를 나타내는 우선순위를 선택합니다.

5. (시책만 해당) 시작 날짜, 만기 날짜, 완료 날짜를 지정합니다.

6. **작업** 영역에서 목표 또는 시책의 상태와 관련된 조치를 취하도록 유도하는 작업 링크를 추가합니다. 자세한 내용은 스코어카드의 시책 및 목표에 작업 추가를 참조하십시오. 자세한 내용은 작업이란?도 참조하십시오.

7. **목표 및 KPI** 또는 **시책 및 KPI** 감시 목록에서 목표 또는 시책의 진행과 성과를 측정하는 데 사용할 KPI를 추가합니다.

   주: 정의된 KPI가 없거나 요구를 충족하는 다른 KPI를 정의하려는 경우 스코어카드 편집기 내에서 KPI를 생성할 수 있습니다. 자세한 내용은 KPI 생성을 참조하십시오.

   팁: 목표 및 KPI 또는 **시책 및 KPI** 감시 목록에 표시된 열을 수정할 수 있습니다. **보기**, **열 더 표시**를 차례로 선택하여 열을 추가 또는 제거할 수 있는 [열 더 표시] 대화상자를 표시하면 됩니다.

8. KPI를 추가하려면 다음과 같이 하십시오.

   a. **저장**을 누릅니다. KPI를 추가하려면 먼저 새 목표나 시책을 저장해야 합니다.

b. **목표 및 KPI** 또는 **시책 및 KPI** 감시 목록에서 **객체**를 누르고 **KPI 추가**를 선택합니다. [KPI 선택] 대화상자가 표시됩니다.

주: [스코어카드용 카탈로그] 창 또는 [스코어카드 문서] 창(KPI가 현재 스코어카드 폴더에 저장된 경우)에서 KPI를 끌어서 감시 목록에 놓을 수 있습니다. 이 방법을 선택할 경우 [KPI 추가] 대화상자가 표시됩니다.

---

c. KPI를 선택하고 **확인**을 누릅니다. [KPI 추가] 대화상자가 표시됩니다.

d. KPI가 차원 구조인 경우 각 차원에 대해 하나 이상의 값을 지정하고, **변수 사용**을 선택하고 변수를 지정하거나, **POV 사용**을 선택하여 POV 영역에 선택된 값을 사용합니다. 관점 영역에 대한 자세한 내용은 POV 영역 정보를 참조하십시오.

e. **레이블** 필드의 [전략] 창에서 KPI에 표시할 이름을 입력합니다.

f. **확인**을 누릅니다.

주: 전략 창이나 시책 창에 추가한 KPI는 처음에 KPI 편집기에 정의된 대로 기본 KPI에서 대부분의 속성을 가져옵니다. 기본 KPI 속성의 일부를 무효화하여 스코어카드 용도에 맞게 사용자정의할 수 있습니다. 재지정할 수 있는 KPI 속성에는 레이블, 설명, 업무 소유자가 있습니다. 관심 사항 및 표시기 유형을 지정할 수 있습니다. KPI 정의에서 고정되지 않은 채 남아 있는 정의에 대해 차원 고정을 설정할 수도 있습니다. KPI 속성 무효화에 대한 자세한 내용은 KPI 세부정보 작업을 참조하십시오.

시책이란?

시책은 목표를 이루는 데 필요한 시간 특정 작업 또는 프로젝트입니다.

목표를 지원하는 시책은 전략 목표를 향한 진행률을 반영하는 마일스톤처럼 사용할 수 있습니다. 예를 들어, '고객 만족도 향상'이라는 목표를 구현하려면 다음 시책을 생성할 수 있습니다.

- 온라인 피드백 포럼 생성
- 대응팀 구성

일반적으로 한 시책은 여러 목표를 지원합니다.

시책을 생성할 때 진행 상황을 측정하는 데 사용할 KPI를 지정합니다. KPI에 대한 자세한 내용은 KPI 및 KPI 감시 목록 사용을 참조하십시오.

생성한 시책은 [시책] 창에 계층적으로 표시됩니다 루트 시책은 목표 및 목적을 이루기 위해 구현하는 모든 시책을 대표합니다. 시책에 지정된 KPI는 시책 창에서 시책 아래에 표시됩니다.

또한 시책 창은 평가 매핑용으로 지정된 적절한 색상과 아이콘을 사용하여 시책 및 KPI의 상태를 표시합니다. 평가 매핑에 대한 자세한 내용은 스코어카드에 대한 평가 매핑 정의를 참조하십시오.

시책 생성에 대한 자세한 내용은 시책 생성을 참조하십시오.

시책 생성

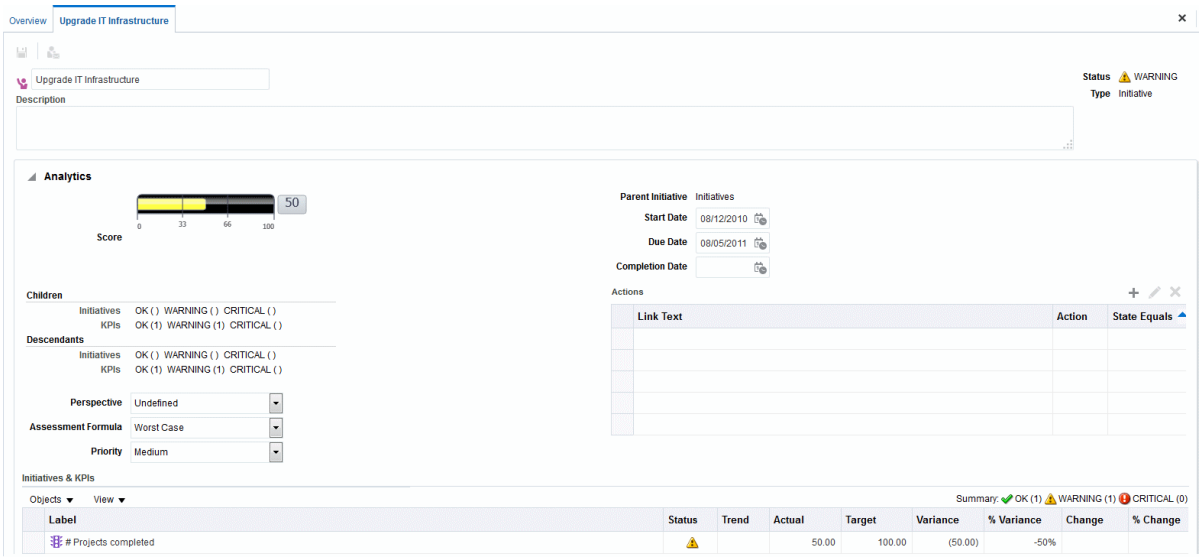
시책을 하나 이상 생성할 수 있습니다.

생성한 시책은 KPI를 사용하여 측정이 가능하며 전략적으로 관련성이 있어야 합니다.

시책에 대한 자세한 내용은 시책이란?을 참조하십시오.

1. 시책을 생성할 스코어카드를 편집합니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.
2. [시책] 창에서 다음을 수행합니다.
   - 생성할 시책을 독립적으로 구현할 수 있을 경우 루트 시책을 선택합니다.
   - 생성할 시책이 보다 높은 레벨의 시책을 충족해야 할 경우 보다 높은 레벨의 시책을 선택합니다.
3. **시책 생성** 단추를 누르거나 마우스 오른쪽 단추를 누르고 **시책 생성**을 선택합니다.

   [시책 세부정보] 탭이 표시됩니다. 그림은 [시책 세부정보] 탭에 표시되는 시책의 예를 보여줍니다.



4. 탭 왼쪽 맨 위에 있는 기본 시책 이름을 강조 표시하고 시책에 대한 새 이름을 입력합니다.
5. **설명** 필드에 시책에 대한 설명을 입력합니다.
6. [분석] 창을 완료하여 분석 정보(시책 진행 상황 측정에 사용할 KPI 포함)를 지정합니다. 자세한 내용은 목표 또는 시책에 대한 분석 창 완료를 참조하십시오.
7. 다음과 같이 [공동 작업] 창을 완성하여 공동 작업 정보를 지정합니다.
   a. (선택사항) 설명을 추가합니다. **설명 추가** 단추를 눌러 [설명 추가] 대화상자를 표시합니다. 자세한 내용은 설명 정보를 참조하십시오.
   b. 사용자가 연락할 수 있는 업무 소유자를 지정합니다. **사용자 설정** 단추를 눌러 대화상자를 표시합니다. (기본적으로 업무 소유자는 스코어카드를 만든 사람입니다.)
   c. (선택사항) [관련 문서] 도구 모음에서 **새 행** 단추를 눌러 [새 관련 문서] 대화상자를 표시하여 관련 문서를 추가합니다. 자세한 내용은 [관련 문서] 영역을 참조하십시오.
   d. (선택사항) [핵심 리소스] 도구 모음에서 **새 행** 단추를 눌러 [핵심 리소스] 대화상자를 표시하여 핵심 리소스를 추가합니다.
8. **관련 항목 창**에서 이 시책의 성공에 필요한 목표를 하나 이상 추가합니다.

목표를 추가하려면 [전략] 창에서 목표를 끌어 **목표** 테이블에 놓습니다. 시책과 목표의 관련성 정도 및 이 시책의 값이 변경될 경우 해당 목표가 정반비례의 영향을 받는지 여부를 지정할 수 있는 [목표 연결] 대화상자가 표시됩니다.

9. **저장**을 누릅니다.

주: 전략 목표를 지정하고, KPI 목표와 측정 결과를 모니터링하여 해결 조치를 수행하며, 공동 작업의 주석 및 관련 문서를 사용하여 시책을 사용해 닫힌 루프로 주요 마일스톤을 추적합니다.

업무 소유자 문의

스코어카드 객체의 업무 소유자에게 메시지를 보낼 수 있습니다.

업무 소유자는 스코어카드 객체의 비즈니스 가치와 성과에 대한 관리 및 향상을 책임지는 사람입니다. (업무 소유자가 스코어카드 또는 KPI를 생성한 사람과 같을 수도 있고 아닐 수도 있습니다.) 객체를 생성할 때 객체의 업무 소유자를 지정할 수 있습니다.

소유자 문의 단추나 메뉴 옵션을 사용하여 업무 소유자에 연락할 수 있습니다. 이 단추는 스코어카드의 여러 곳에서, 예를 들어 스코어카드 편집기의 [목표 세부정보] 탭과 같은 대부분의 탭의 도구 모음에서 사용할 수 있습니다.

Oracle BI EE는 에이전트 및 업무 소유자가 [내 계정] 대화상자의 [전달 옵션] 탭에 지정한 전달 장치와 프로파일을 사용하여 메시지를 전달할 곳(예: 전자메일, 전화, 페이저)을 결정합니다.

1. **소유자 문의** 단추나 메뉴 옵션을 누릅니다.
2. [소유자 문의] 대화상자의 **제목** 필드에 메시지의 제목을 입력합니다.
3. **우선순위** 필드에서 메시지의 우선순위를 선택합니다.
4. **메시지** 필드에 업무 소유자에게 보낼 메시지를 입력합니다.
5. **전송**을 누릅니다.

설명 정보

설명은 사용자가 시책, 목표 또는 KPI에 대해 논의할 수 있는 방법을 제공합니다.

명시된 원하는 결과를 얻기 위한 동의를 얻으려면 사용자 간 공동 작업이 필요합니다. 설명(주석이라고도 함)을 사용하여 특정 차원 값 집합(즉, 특정 POV)에 대한 시책, 목표, KPI의 성과와 진행 변화에 관해 토론할 수 있습니다.

주: 설명 작업을 하기 전에 관리자가 이 기능을 사용으로 설정해야 합니다. 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 메타데이터 저장소 생성자 설명서*의 Oracle Scorecard and Strategy Management용 저장소 구성을 참조하십시오.

스코어카드의 여러 곳에서 설명을 추가, 확인, 회신할 수 있습니다. 예를 들어, [스코어카드 편집기: 목표 세부정보] 탭에서 목표에 직접 설명을 추가할 수 있습니다. 또한 참조된 뷰, 스마트 감시 목록, 관심 사항의 다이어그램 탭에서 목표에 설명을 추가할 수 있습니다. KPI 주석을 삭제할 수 없습니다.

설명은 다음과 연관됩니다.

- 시책, 목표 또는 시책과 목표의 진행 상황을 측정하는 KPI

설명이 연관된 시책, 목표, KPI가 스코어카드의 다른 곳에서 참조되고 표시 중인 POV가 설명의 POV와 일치하는 경우 다음과 같이 설명 표시기가 표시됩니다.

- 감시 목록에서 시책, 목표 또는 KPI가 포함된 행에 파란색 삼각형이 표시됩니다.
- 뷰의 [다이어그램] 탭 노드에서 노드의 오른쪽 맨 위에 **설명** 단추가 표시됩니다.

- 특정 열

  추세 또는 편차와 같은 다른 열에 설명을 추가하지 않는 한(KPI만 해당), 설명은 보통 목표, 시책, KPI의 상태 열과 연관됩니다.

- 특정 POV

  현재 보고 있는 객체에 유효한, 스코어카드 편집기의 POV 영역 값으로 설명이 필터링됩니다. 그 결과, 동부 지역 매출의 설명은 서부 지역 매출의 설명과 다를 수 있습니다. 자세한 내용은 POV 영역 정보를 참조하십시오.

- KPI의 차원 고정

  (KPI, 스코어카드, 스코어카드 다이어그램, 대시보드 프롬프트, KPI 감시 목록에서) 유효한 다른 차원 고정으로 설명이 필터링됩니다.

주: 주석과 무효화를 사용하여 직원 공동 작업, 참여 및 책임감을 강화하고 앞으로 결함이 발생할 가능성을 예방합니다.

설명 작업 수행 방법에 대한 자세한 내용은 설명 작업을 참조하십시오.

설명 작업

설명을 사용하면 스코어카드의 항목에 대한 설명을 추가할 수 있습니다.

다음을 비롯하여 스코어카드 내 여러 위치에서 설명 작업을 수행할 수 있습니다.

- 스코어카드 편집기의 [시책 세부정보] 탭, [목표 세부정보] 탭 및 [KPI 세부정보] 탭의 [공동 작업] 창

  자세한 내용은 공동 작업 창에서 설명 작업을 참조하십시오.

- 감시 목록

  자세한 내용은 감시 목록에서 설명 작업을 참조하십시오.

- 뷰의 [다이어그램] 탭

  자세한 내용은 뷰의 다이어그램 탭에서 설명 작업을 참조하십시오.

주: 하나 이상의 KPI가 시책 또는 목표에 지정되어 있어야만 시책 또는 목표에 설명을 추가할 수 있습니다.

설명 작업을 수행할 때는 설명이 특정 POV와 연관되어 있음에 유념하십시오. 관점에 대한 자세한 내용은 POV 영역 정보를 참조하십시오.

설명에 대한 자세한 내용은 설명 정보를 참조하십시오.

공동 작업 창에서 설명 작업

설명은 [공동 작업] 창에서 추가 및 편집할 수 있습니다.

스코어카드 편집기의 [시책 세부정보] 탭, [목표 세부정보] 탭, [KPI 세부정보] 탭의 [공동 작업] 창에서 특정 시책이나 목표, KPI에 대한 설명을 확인 또는 추가하거나 이에 응답할 수 있습니다.

[공동 작업] 창에서 설명 작업을 수행하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 스코어카드를 열거나 편집합니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.
2. 시책, 목표 또는 KPI를 열고 [공동 작업] 창으로 이동합니다. 객체를 여는 방법에 대한 자세한 내용은 스코어카드 객체 열기를 참조하십시오.
3. POV 영역에 표시되는 값이 설명에 적합한 컨텍스트를 반영하는지 확인합니다. 예를 들어, 동부 지역의 KPI 상태에 대한 설명을 추가할 수 있습니다.
4. 다음 중 하나를 수행하십시오.
   - 새 설명을 추가하려면 **새 설명** 단추를 누릅니다. 그러면 [새 설명] 대화상자가 표시됩니다.

     새 설명 단추를 눌러 추가한 설명이 목표, 시책 또는 KPI의 상태(즉, [상태] 열)와 연관됩니다.

     KPI의 경우에만 설명을 다른 열(예: [추세], [목표] 또는 [편차])과 연관시킬 수도 있습니다. 이를 위해 상위 객체를 편집하고 감시 목록에서 관련 셀을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 **설명 추가**를 선택합니다.
   - 설명에 응답하려면 응답할 설명을 찾고 **응답** 링크를 누릅니다. 그러면 [응답] 대화상자가 표시됩니다.
5. 설명 제목(새 설명에만 해당) 및 설명 텍스트를 입력합니다.
6. **확인**을 누릅니다.

감시 목록에서 설명 작업

감시 목록에서, 감시 목록에 표시되는 시책, 목표, KPI에 대한 설명을 확인 또는 추가하거나 이에 응답할 수 있습니다.

감시 목록에서 설명을 작업하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 스코어카드를 열거나 편집합니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.
2. 설명 작업을 수행할 객체를 열고 적합한 창 또는 탭으로 이동합니다. 객체를 여는 방법에 대한 자세한 내용은 스코어카드 객체 열기를 참조하십시오.
3. POV 영역에 표시되는 값이 설명에 적합한 컨텍스트를 반영하는지 확인합니다. 예를 들어, 동부 지역의 KPI 상태에 대한 설명을 추가할 수 있습니다.
4. 새 설명을 추가하려면 다음 작업을 수행합니다.
   a. 감시 목록에서 설명을 추가할 상태 셀을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 **설명 추가**를 선택합니다. 그러면 [설명 추가] 대화상자가 표시됩니다.
   b. [설명 추가] 대화상자를 완료하고 **확인**을 누릅니다.
5. 이전에 객체에 추가된 설명에 대해 작업을 수행하려면 [상태] 열 또는 해당 열 중 하나(KPI의 경우)에서 셀 오른쪽 맨 위에 있는 **파란색 삼각형**을 마우스 포인터로 가리킵니다.

[상태] 창이 표시됩니다. 이 창에서 다음 작업을 수행할 수 있습니다.

- 이전에 추가된 설명을 읽습니다.
- **새 설명**을 눌러 [새 설명] 대화상자를 표시하여 새 설명을 추가합니다.
- **응답** 링크를 눌러 [응답] 대화상자를 표시하여 설명에 응답합니다.
- **고정** 단추를 눌러 창이 열린 상태로 유지되도록 창을 고정합니다.

뷰의 다이어그램 탭에서 설명 작업

다이어그램 탭에서 뷰에 표시되는 목표와 KPI에 대한 설명을 확인 및 추가하고 이에 응답할 수 있습니다.

예를 들어, [전략 트리] 탭의 [다이어그램] 탭에서 설명 작업을 수행할 수 있습니다.

주: 뷰가 대시보드에서 다이어그램으로 렌더링되는 경우에도 위와 동일한 방법으로 설명 작업을 수행할 수 있습니다.

뷰의 [다이어그램] 탭에서 설명 작업을 수행하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 스코어카드를 열거나 편집합니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.
2. 설명 작업을 수행할 뷰를 열고 [다이어그램] 탭으로 이동합니다. 객체를 여는 방법에 대한 자세한 내용은 스코어카드 객체 열기를 참조하십시오.
3. POV 영역에 표시되는 값이 설명에 적합한 컨텍스트를 반영하는지 확인합니다. 예를 들어, 동부 지역의 KPI 상태에 대한 설명을 추가할 수 있습니다.
4. 새 설명을 추가하려면 다음 작업을 수행합니다.
   a. 설명을 추가할 노드 오른쪽에 있는 **옵션** 단추를 누르고 [노드 옵션 메뉴]에서 **설명 추가**를 선택합니다 그러면 [새 설명] 대화상자가 표시됩니다.
   b. [설명 추가] 대화상자를 완료하고 **확인**을 누릅니다.
5. 이전에 객체에 추가된 설명에 대해 작업을 수행하려면 노드 오른쪽 맨 위에 있는 **설명** 단추를 마우스 포인터로 가리킵니다.

   시책, 목표 또는 KPI에 추가된 모든 설명이 제공되는 [상태] 창이 표시됩니다. 이 창에서 다음 작업을 수행할 수 있습니다.

   - 이전에 추가된 설명을 읽습니다.
   - **새 설명**을 눌러 [새 설명] 대화상자를 표시하여 새 설명을 추가합니다.
   - **응답** 링크를 눌러 [응답] 대화상자를 표시하여 설명에 응답합니다.
   - **고정** 단추를 눌러 창이 열린 상태로 유지되도록 창을 고정합니다.

시책 또는 목표 성과 평가 이해

시책 또는 목표 성능 평가를 보면 시책 또는 목표 계열을 전체적으로 확인할 수 있습니다.

Oracle Business Intelligence는 하위 항목의 평가를 집계하여 시책 또는 목표의 성과를 평가합니다. 이 과정에서 다음이 사용됩니다.

- 정의한 스코어카드 평가 매핑. 자세한 내용은 평가 매핑 정보를 참조하십시오.
- 모든 목표 및 시책에 지정된 평가 공식(예: **가중치** 또는 **최적 사례**). 평가 공식은 다음과 같습니다.
  - **최악의 사례** - 성과가 가장 나쁜 하위 KPI 또는 목표의 상태가 사용되도록 지정합니다.
  - **최적 사례** - 성과가 가장 좋은 하위 KPI 또는 목표의 상태가 사용되도록 지정합니다.
  - **가장 자주 사용하는 항목(최악의 사례)** - 하위 KPI 및 목표 중 절반은 성과가 좋고 절반은 성과가 좋지 않을 경우 성과가 가장 나쁜 하위 KPI 또는 목표의 상태가 사용되도록 지정합니다.
  - **가장 자주 사용하는 항목(최적 사례)** - 하위 KPI 및 목표 중 절반은 성과가 좋고 절반은 성과가 좋지 않을 경우 성과가 가장 좋은 하위 KPI 또는 목표의 상태가 사용되도록 지정합니다.
  - **가중치** - 하위 KPI 및 목표에 지정된 가중치를 기반으로 가중치 평균을 사용하도록 지정합니다. 자세한 내용은 하위 목표, 시책 및 KPI에 가중치 지정을 참조하십시오.

    하위 KPI에 데이터가 없을 경우 해당 KPI가 집계에 포함되지 않습니다. 대신 가중치가 다른 하위 KPI 및 목표에 분배됩니다.

  목표 또는 시책을 생성할 때 평가 공식을 지정합니다. 목표 또는 시책을 생성하는 방법에 대한 자세한 내용은 목표 생성 또는 시책 생성을 참조하십시오.
- 각 하위 항목이 상위의 전반적인 성과에 기여하는 범위를 식별하기 위해 하위 시책, 목표 및 KPI(단, 상위의 평가 규칙이 **가중치**로 설정된 경우에만)에 지정한 가중치. 자세한 내용은 하위 목표, 시책 및 KPI에 가중치 지정을 참조하십시오.

성능 평가 예는 하위 목표를 기반으로 한 목표 성과 평가 확인 예 및 하위 KPI를 기반으로 한 목표 성과 평가 확인 예를 참조하십시오.

평가 매핑 정보

평가 매핑은 Oracle Business Intelligence가 목표와 시책의 성과를 평가하는 데 사용하는 점수 임계값 및 평가 범위입니다.

Oracle Business Intelligence는 이러한 점수 임계값 및 평가 범위를 사용하여 다음 작업을 수행합니다.

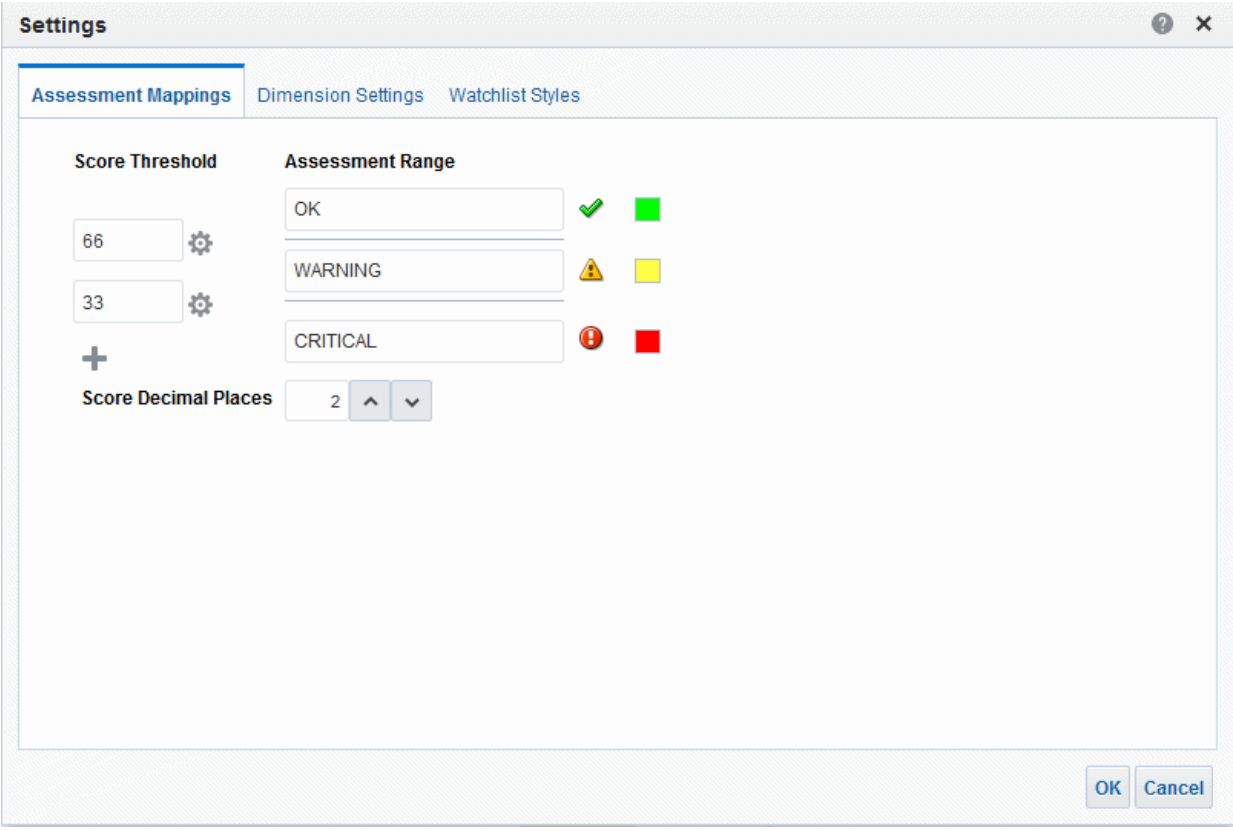
- 하위 항목 평가의 집계를 기반으로 목표 또는 시책의 상태 및 점수를 확인합니다.

  주:

  목표 또는 시책의 평가 공식이 [최적 사례], [최악의 사례], [가장 자주 사용하는 항목(최악의 사례)] 또는 [가장 자주 사용하는 항목(최적 사례)]일 경우 점수는 정의된 점수 임계값(예: 0, 33 또는 66) 중 하나입니다. 평가 공식이 [가중치]일 경우 하위 항목에 지정된 가중치를 기반으로 점수가 계산됩니다.
- 시책 및 목표의 진행 상황을 측정하는 데 사용되는 KPI의 KPI 점수를 스코어카드 점수에 매핑하여 목표 또는 시책의 성과를 측정하는 데 사용될 수 있도록 합니다.

그림은 특정 평가 범위에 속하는 점수 임계값의 예를 보여줍니다. 평가 범위는 다음과 같이 정의됩니다.

- 67 ~ 100은 **정상** 평가 범위에 속합니다.
- 34 ~ 66은 **경고** 평가 범위에 속합니다.
- 0 ~ 33은 **위기** 평가 범위에 속합니다.



시책 및 목표 성능 평가에 대한 자세한 내용은 시책 또는 목표 성과 평가 이해를 참조하십시오.

평가 매핑 정의 방법에 대한 자세한 내용은 스코어카드에 대한 평가 매핑 정의를 참조하십시오.

하위 목표를 기반으로 한 목표 성과 평가 확인 예

하위 목표는 성능 평가를 계산하는데 도움이 될 수 있습니다.

"재무 결과 향상"이라는 목표에 대해 다음을 가정합니다.

- 평가 규칙이 [최악의 사례]입니다.
- 객체가 포함된 스코어카드에 대해 정의된 평가 매핑이 평가 매핑 정보의 평가 매핑과 동일합니다.
- 다음과 같은 두 개의 하위 목표가 있습니다.
  - 상태가 [위기]이며 점수가 0인 "판매량 증가"
  - 상태가 [경고]이며 점수가 50인 "비용 절감"

이 경우 "재무 결과 향상" 목표의 성과 평가는 상태와 점수가 최악인 하위 항목(스코어카드 상태가 [위기]이며 점수가 0인 "판매량 증가")의 상태 및 점수가 됩니다.

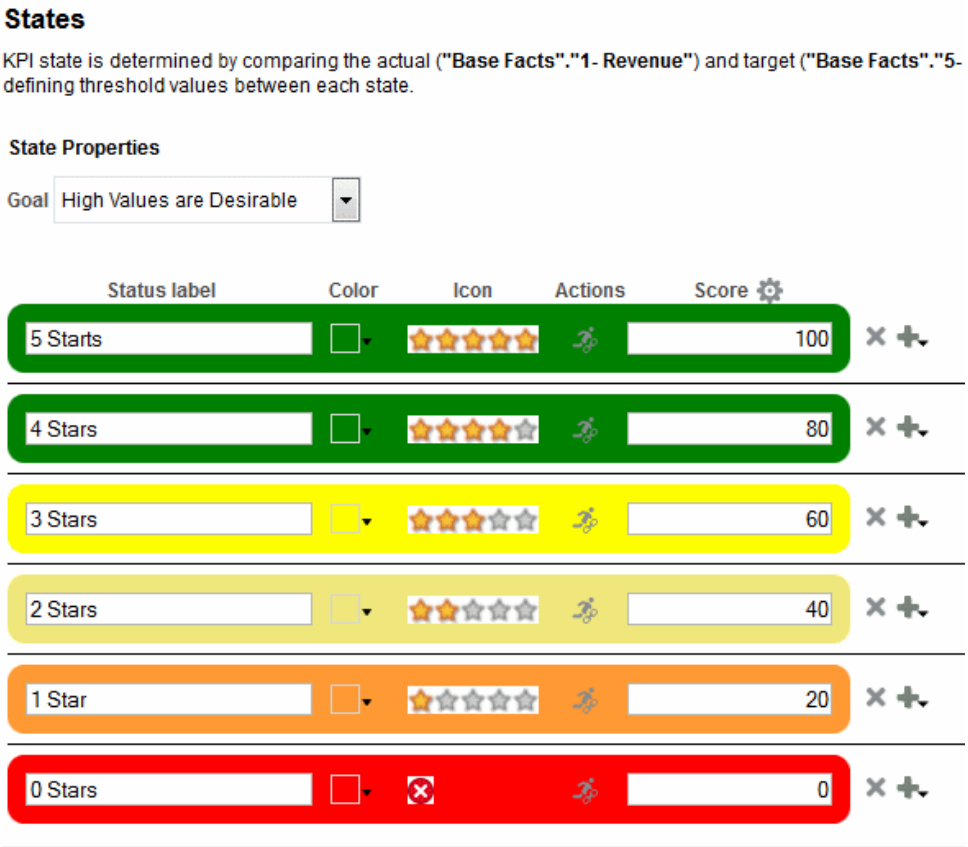
하위 KPI를 기반으로 한 목표 성과 평가 확인 예

하위 KPI를 사용하여 성과를 평가할 수 있습니다.

"주주 만족도 향상"이라는 목표에 대해 다음을 가정합니다.

- 평가 공식이 [최적 사례]입니다.
- 객체를 포함하는 스코어카드에 정의된 평가 매핑은 그림에 나와 있는 것과 동일합니다.
- 스코어카드 상태가 [정상]이며 점수가 66인 "수익 KPI"라는 하위 KPI가 있습니다.

  그림에 표시된 다음 KPI 임계값 및 점수를 기반으로 수익 KPI의 KPI 상태는 별 4개이며 점수는 80입니다.



"수익 KPI"가 "주주 만족도 향상" 목표에 추가되었을 때 Oracle Business Intelligence는 목표의 성과를 측정하는 데 사용될 수 있도록 KPI 점수를 스코어카드 점수에 매핑했습니다. KPI 점수 80은 스코어카드 평가 범위 66-100에 속하므로 스코어카드 점수 66과 [정상] 상태에 매핑되었습니다.

이 경우 "주주 만족도 향상" 목표의 성과 평가는 상태와 점수가 최상인 하위 항목(스코어카드 상태가 [정상]이며 점수가 66인 "수익 KPI")(이 경우 하위 항목만)의 상태 및 점수가 됩니다.

스코어카드에 대한 평가 매핑 정의

[설정] 대화상자의 [평가 매핑] 탭을 사용하여 스코어카드에 대한 평가 매핑을 정의합니다.

시책 및 목표 성능 평가에 대한 자세한 내용은 시책 또는 목표 성과 평가 이해를 참조하십시오.

1. 평가 매핑을 정의할 스코어카드를 편집합니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.
2. 스코어카드 편집기에서 **스코어카드 설정** 단추를 누릅니다.

   [설정] 대화상자의 [평가 매핑] 탭이 표시됩니다.
3. **점수 임계값** 필드에서 평가 범위의 경계로 정할 숫자 값을 입력합니다.

   예를 들어, 33 및 66을 입력하여 세 가지 평가 범위(위기, 경고, 정상)에 대한 경계값을 설정할 수 있습니다. 0부터 33까지의 KPI 범위는 위기 평가 범위에 속하고, 34부터 66까지의 KPI 범위는 경고 평가 범위에 속하며, 66부터 100까지의 KPI 범위는 정상 평가 범위에 속합니다.

   주: 임계값 수에 따라 KPI 편집기에서 자동으로 지정한 점수를 수락합니다. 자세한 내용은 KPI 생성을 참조하십시오.
4. **평가 범위** 상자에서 각 평가 범위(예: 위기)의 이름을 지정하고, 각 범위에 대해 범위를 표현하는 데 사용할 아이콘과 색상을 지정합니다.
5. **확인**을 누릅니다.

하위 목표, 시책 및 KPI에 가중치 지정

목표 또는 시책의 하위 목표, 시책 및 KPI에 가중치를 지정하여 상위 목표의 성과에 얼마나 영향을 주는지 나타낼 수 있습니다.

하위 목표, 시책 및 KPI에 가중치를 지정하려면 상위 목표 또는 시책의 평가 규칙을 **가중치**로 설정해야 합니다.

목표 및 시책 성능에 대한 자세한 내용은 시책 또는 목표 성과 평가 이해를 참조하십시오.

1. 가중치를 지정할 목표, 시책, KPI의 상위 목표 또는 시책을 포함하는 스코어카드를 편집합니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.
2. [전략] 창에서 목표를 두 번 누르거나 [시책] 창에서 시책을 두 번 누릅니다.
3. [분석] 창의 **목표 및 KPI** 또는 **시책 및 KPI** 감시 목록에서 각 하위 목표, 시책, KPI에 대한 가중치를 입력합니다.

   예를 들어, 스코어카드 루트 목표의 하위 네 가지 목표에 다음 목표를 지정합니다.

   - 재무 결과 향상: 50%
   - 고객 만족도 강화: 25%
   - 운영 간소화: 15%
   - 직원 효율성 향상: 10%
4. **저장**을 누릅니다.

상태 무효화 정보

시책, 목표 또는 시책과 목표의 성과를 측정하는 KPI의 상태를 무효화할 수 있습니다.

상태를 무효화하려면 시책, 목표 또는 KPI의 업무 소유자여야 합니다. 무효화를 취소할 수도 있습니다.

주: 관리자가 이 기능을 사용으로 설정해야만 상태 무효화 작업을 수행할 수 있습니다. 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 메타데이터 저장소 생성자 설명서*의 Oracle Scorecard and Strategy Management용 저장소 구성을 참조하십시오.

스코어카드 내 여러 위치에서 상태 무효화 작업을 수행할 수 있습니다. 예를 들어, 스코어카드 편집기의 [목표 세부정보] 탭에서 목표에 상태 무효화를 적용할 수 있습니다. 또한 참조된 뷰, 스마트 감시 목록, 관심 사항의 다이어그램 탭에서 목표에 상태 무효화를 적용할 수 있습니다.

상태 무효화는 다음과 연관됩니다.

- 시책, 목표 또는 시책과 목표의 진행 상황을 측정하는 KPI

  상태 무효화가 연관된 시책, 목표 또는 KPI가 스코어카드 내 다른 위치에서 참조되며 표시 중인 POV가 상태 무효화의 POV와 일치하는 경우 상태 무효화 표시기, 즉 빨간색 별표(*)가 다음과 같이 표시됩니다.

  - 감시 목록에서 시책, 목표 또는 KPI가 포함된 행의 상태 기호 오른쪽에 표시됩니다.
  - 뷰의 [다이어그램] 탭에 있는 노드에서 노드 왼쪽 맨 아래의 상태 기호 오른쪽에 표시됩니다.

- 목표, 시책 또는 KPI의 상태 열
- 특정 POV

  표시 중인 객체에 대해 현재 적용되는 값 중 스코어카드 편집기의 POV 영역에 있는 값을 기준으로 상태 무효화가 필터링됩니다. 따라서 Eastern Region Sales에 대한 상태 무효화는 Western Region Sales에 대한 상태 무효화와 다를 수 있습니다. 관점에 대한 자세한 내용은 POV 영역 정보를 참조하십시오.

- KPI의 차원 고정

  KPI, 스코어카드, 스코어카드 다이어그램, 대시보드 프롬프트 또는 KPI 감시 목록에서 적용되는 다른 차원 고정을 기준으로 상태 무효화가 필터링됩니다.

상태 무효화 작업 방법에 대한 자세한 내용은 상태 무효화 작업을 참조하십시오.

상태 무효화 작업

특정 영역의 상태를 무효화할 수 있습니다.

다음을 비롯하여 스코어카드 내 여러 위치에서 상태 무효화 작업을 수행할 수 있습니다.

- 감시 목록

  자세한 내용은 감시 목록에서 설명 작업을 참조하십시오

- 뷰의 [다이어그램] 탭

  자세한 내용은 뷰의 다이어그램 탭에서 상태 무효화 작업을 참조하십시오.

상태 무효화 작업을 수행할 때는 상태 무효화가 특정 POV와 연관되어 있음에 유념하십시오. 자세한 내용은 POV 영역 정보를 참조하십시오.

팁: 상태를 무효화하기 전에 업무 소유자가 KPI, 시책 또는 목표에 대해 설정되었는지 확인하십시오. 업무 소유자를 KPI에 추가하는 방법에 대한 자세한 내용은 KPI 생성을 참조하십시오.

상태 무효화에 대한 자세한 내용은 상태 무효화 정보를 참조하십시오.

감시 목록에서 상태 무효화 작업

상태 우선 적용을 유지 관리하면 올바르게 적용되도록 보장할 수 있습니다.

감시 목록에서 이전에 적용된 상태 무효화 및 무효화 취소를 확인하고, 감시 목록의 시책, 목표, KPI에 새 무효화 및 무효화 취소를 적용할 수 있습니다.

감시 목록에서 상태 무효화를 작업하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 스코어카드를 열거나 편집합니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.
2. 상태 무효화 작업을 수행할 객체를 열고 적합한 창 또는 탭으로 이동합니다. 객체를 여는 방법에 대한 자세한 내용은 스코어카드 객체 열기를 참조하십시오.
3. POV 영역에 표시되는 값이 상태 무효화에 적합한 컨텍스트를 반영하는지 확인합니다. 예를 들어, 동부 지역의 KPI 상태를 무효화하고자 할 수 있습니다.
4. 상태를 무효화하거나 무효화를 취소하려면 다음 작업을 수행합니다.
   a. 감시 목록에서 상태를 무효화하거나 무효화를 취소할 **상태** 셀을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 **상태 무효화**를 선택합니다. 그러면 [상태 무효화] 대화상자가 표시됩니다.
   b. [상태 무효화] 대화상자를 완료하고 **확인**을 누릅니다.
5. 이전에 객체에 적용된 상태 무효화 또는 무효화 취소를 확인하려면 상태 기호 오른쪽에 있는 빨간색 별표를 마우스 포인터로 가리킵니다.

   [상태] 창이 표시됩니다. 이 창에서 다음 작업을 수행할 수 있습니다.

   - 이전에 적용된 상태 무효화 또는 무효화 취소를 확인합니다.
   - **새 무효화**를 눌러 [상태 무효화] 대화상자를 표시하여 새 무효화를 적용하거나 무효화를 취소합니다.
   - **고정** 단추를 눌러 창이 열린 상태로 유지되도록 창을 고정합니다.

뷰의 다이어그램 탭에서 상태 무효화 작업

상태 무효화는 원래 상태와 상관없이 상태가 표시되도록 층을 지정할 수 있습니다.

뷰의 [다이어그램] 탭에서 이전에 적용된 상태 무효화 및 무효화 취소를 확인하고, 뷰에 표시되는 목표와 KPI에 새 무효화 및 무효화 취소를 적용할 수 있습니다. 예를 들어, [전략 트리] 탭의 [다이어그램] 탭에서 상태 무효화 작업을 수행할 수 있습니다.

뷰의 [다이어그램] 탭에서 상태 무효화 작업을 수행하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 스코어카드를 열거나 편집합니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.
2. 상태 무효화 작업을 수행할 뷰를 열고 [다이어그램] 탭으로 이동합니다. 객체를 여는 방법에 대한 자세한 내용은 스코어카드 객체 열기를 참조하십시오.

3. POV 영역에 표시되는 값이 상태 무효화에 적합한 컨텍스트를 반영하는지 확인합니다. 예를 들어, 동부 지역의 KPI 상태를 무효화하고자 할 수 있습니다.
4. 새 상태 무효화를 적용하려면 다음 작업을 수행합니다.
   a. 상태 무효화를 적용할 노드 오른쪽에 있는 **옵션** 단추를 누르고 [노드 옵션] 메뉴에서 **상태 무효화**를 선택합니다. 그러면 [상태 무효화] 대화상자가 표시됩니다.
   b. [상태 무효화] 대화상자를 완료하고 **확인**을 누릅니다.
5. 이전에 객체에 적용된 상태 무효화를 확인하려면 상태 기호 오른쪽에 있는 빨간색 별표를 마우스 포인터로 가리킵니다.

   [상태] 창이 표시됩니다. 이 창에서 다음 작업을 수행할 수 있습니다.

   - 이전에 적용된 상태 무효화를 확인합니다.
   - **새 무효화**를 눌러 [상태 무효화] 대화상자를 표시하여 새 무효화를 적용합니다.
   - **고정** 단추를 눌러 창이 열린 상태로 유지되도록 창을 고정합니다.

전략 트리란?

전략 트리는 목표 및 뒷받침하는 하위 목표와 KPI를 계층적으로 보여줍니다.

전략 트리는 업무 소유자 및 관련 문서와 같은 목표에 대한 지원 정보도 제공합니다.

전략 트리에서 다음과 같은 전략을 탐색할 수 있습니다.

- 전체 스코어카드, 즉 루트 목표에 대한 전략(예: ABC Corporation)
- 개별 목표에 대한 전략(예: 지원 소요 시간 감소)

전략 트리의 다이어그램은 다음 두 가지 유형이 있습니다.

- 전략 트리 다이어그램. 자세한 내용은 전략 트리 다이어그램 이해를 참조하십시오.
- 전략 기여 휠 다이어그램. 자세한 내용은 전략 기여 휠 다이어그램 이해를 참조하십시오.

전략 트리 생성에 대한 자세한 내용은 전략 트리 생성을 참조하십시오.

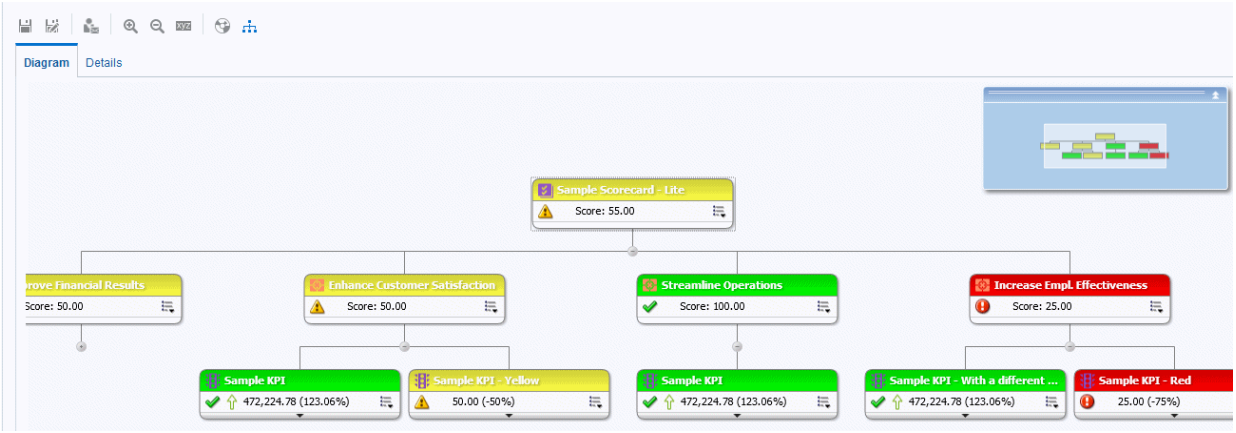
전략 트리 다이어그램 이해

전략 트리 다이어그램을 사용하면 목표와 해당 지원 하위 목표 및 KPI를 트리 다이어그램에서 계층적으로 확인할 수 있습니다.

전략 트리 다이어그램에는 다음 구성요소가 포함됩니다.

- **트리 다이어그램** — 목표와 해당 지원 목표 및 KPI를 나타내는 노드로 구성됩니다. 각 노드에서는 평가 범위를 나타내는 아이콘 및 색상을 표시하여 목표 또는 KPI의 상태를 표시합니다. 또한 KPI 노드는 KPI의 실제 값 및 목표의 편차 비율도 표시합니다.
- **조감도** — 트리 다이어그램의 오버헤드 뷰를 제공합니다.

그림은 전략 트리 다이어그램의 예를 보여줍니다.



전략 기여 휠 다이어그램 이해

전략 기여 휠 다이어그램을 사용하면 목표와 해당 지원 하위 목표 및 KPI를 전략 기여 휠 다이어그램이라고 부르는 순환적 다이어그램에서 계층적으로 확인할 수 있습니다.

전략 기여 휠 다이어그램을 사용하면 특정 목표 또는 KPI가 상위 목표에서 갖고 있는 기여도(또는 영향)를 쉽게 확인할 수 있습니다. 여기에는 다음 구성요소가 포함됩니다.

- **전략 기여 휠** — 다이어그램의 시작 목표를 나타내는 가운데 원(또는 포커스 노드)으로 구성됩니다. 이 구성 요소는 섹터로 구분된 중앙 원들로 둘러쌓여 있습니다. 각 섹터는 하위 목표 또는 KPI를 나타내는 노드입니다.

  섹터 크기는 상위 가중 평가 규칙에서 표시된 목표 또는 KPI에 지정된 가중치에 의해 결정됩니다. 가중치 지정에 대한 자세한 내용은 하위 목표, 시책 및 KPI에 가중치 지정을 참조하십시오. 상위 항목에 가중 평가 규칙이 없으면 상위 항목의 하위 섹터 크기가 모두 동일합니다.

- **[정보] 창** — 현재 노드에 대한 다음 정보를 표시합니다.

  - 상태 아이콘 및 점수(목표) 또는 실제 값과 편차 비율(KPI)
  - 해당 하위 항목의 상태
  - 해당 상위 항목의 가중 평가 규칙에 지정된 가중치

- **포커스 트레일** — 전략 기여 휠 가운데에 있는 노드 및 다이어그램에 포함된 모든 조상을 나타내는 작은 원 그룹으로 구성됩니다. 각 원은 해당 노드의 상태 색상을 표시합니다.

그림에서는 재무 결과 향상 목표에 대한 전략 기여 휠 다이어그램의 예를 보여줍니다. 비용 절감 하급 목표가 강조 표시되어 있습니다.

전략 트리 생성

전략 트리는 목표 및 뒷받침하는 하위 목표와 KPI를 계층적으로 보여줍니다.

다음과 같이 전체 스코어카드 또는 특정 목표에 대한 전략 트리를 생성할 수 있습니다.

- 편집 모드에서 전체 스코어카드 및 특정 목표에 대한 전략 트리를 생성 및 저장할 수 있습니다.
- 보기 모드에서 특정 목표에 대해서만 임시의 읽기 전용 전략 트리를 생성할 수 있습니다. 전략 트리를 저장할 수 없습니다.

  [편집] 및 [보기] 모드에 대한 자세한 내용은 스코어카드 편집기에서 편집 및 보기 모드 사용을 참조하십시오.

1. 다음 작업을 수행합니다.

   - 전체 스코어카드 또는 특정 목표에 대한 전략 트리를 생성 및 저장하려면 전략 트리를 생성할 스코어카드를 편집합니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.
   - 특정 목표에 대해서만 임시의 읽기 전용 전략 트리를 생성(저장 안함)하려면 스코어카드를 엽니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.

2. 다음에 대한 전략 트리를 생성합니다.

   - 전체 스코어카드(루트 목표)의 경우 [스코어카드 문서] 창에서 **새 객체** 단추를 누르고 **전략 트리 생성**을 선택합니다.
   - 특정 목표의 경우 [전략] 창에서 목표를 마우스 오른쪽 단추로 누르고 **전략 트리 보기**를 선택합니다.

   [전략 트리] 탭의 [다이어그램] 탭이 표시되고 목표 및 뒷받침하는 하위 목표와 KPI를 다이어그램으로 계층적으로 보여줍니다.

3. 전략 트리 다이어그램에서 다음을 수행합니다.

   - 노드를 사용할 수 있도록 하는 옵션을 표시하려면 노드 오른쪽에 있는 **옵션** 단추를 눌러 [노드 옵션] 메뉴를 표시합니다.
   - 목표 값, 편차와 같은 KPI에 대한 추가 성과 데이터를 표시하려면 노드의 하단 중앙에 있는 아래쪽 화살표를 누릅니다. 이 데이터를 축소하려면 위쪽 화살표를 누릅니다.

- 노드를 확장/축소하려면 노드 아래의 플러스(+) 또는 마이너스(-) 아이콘을 누릅니다.
- 다이어그램을 확대/축소하려면 스코어카드 편집기의 [전략 트리] 탭에서 도구 모음 단추를 사용합니다.
- 설명 작업을 하려면:
  - 노드의 오른쪽 상단 모서리에 있는 **설명** 단추 위로 마우스 포인터를 가져가서 [상태] 창을 표시합니다. 여기서 이전에 추가한 설명을 읽거나 다른 설명을 추가하거나 설명에 회신할 수 있습니다.
  - 설명을 추가할 노드 오른쪽에 있는 **옵션** 단추를 누르고 [노드 옵션] 메뉴에서 **설명 추가**를 선택합니다. [새 설명] 대화상자가 표시됩니다. 여기서 설명을 추가하거나 이전에 추가된 설명을 읽을 수 있습니다. 자세한 내용은 설명 정보 및 설명 작업을 참조하십시오.
- 업무 소유자로 있는 노드에서 상태 무효화 작업을 하려면:
  - 노드의 빨간색 별표(사용 가능한 경우) 위로 마우스 커서를 가져가서 [상태] 창을 표시합니다. 여기서 이전에 적용한 무효화를 보거나 다른 무효화를 적용할 수 있습니다.
  - 상태 무효화를 적용할 노드 오른쪽에 있는 **옵션** 단추를 누르고 [노드 옵션] 메뉴에서 **상태 무효화**를 선택합니다. [상태 무효화] 대화상자가 표시됩니다. 여기서 다른 무효화 설정을 적용하거나 이전에 적용된 무효화 설정을 볼 수 있습니다.

  자세한 내용은 상태 무효화 정보 및 상태 무효화 작업을 참조하십시오.

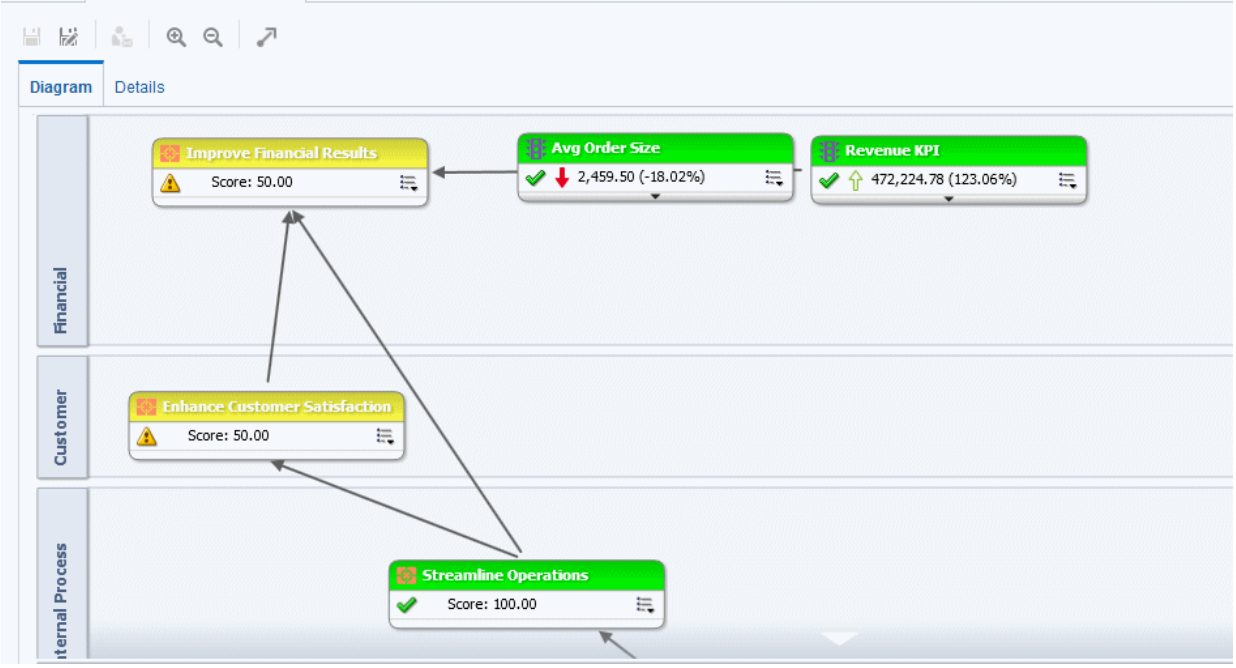
4. 다이어그램 모양을 제어하는 속성을 설정하려면 스코어 카드 편집기의 [전략 트리] 탭에서 **속성** 단추를 누릅니다.
5. [전략 트리 뷰 속성] 대화상자에서 원하는 모양을 얻기 위한 속성 설정을 지정한 후 **확인**을 누릅니다.
6. [전략 트리] 탭의 **세부정보** 탭을 누릅니다.
7. 설명을 지정하고, 업무 소유자를 지정하고, 관련 문서를 적절히 지정합니다. (기본적으로 업무 소유자는 스코어카드를 만든 사람입니다.)
8. **저장**을 눌러 [다른 이름으로 저장] 대화상자를 표시합니다. [다른 이름으로 저장] 대화상자에서 기본 이름을 사용하지 않고 전략 트리 이름을 바꿀 수 있습니다.

전략 맵이란?

전략 맵은 스코어카드에 대해 정의된 목표 및 목표의 진행 상황을 측정하는 KPI를 관심사항에 맞추는 방법을 보여 줍니다.

전략 맵은 또한 목표와 다른 목표 또는 연결 라인이 있는 KPI 간의 원인과 결과 관계를 나타냅니다. 목표를 생성(또는 편집)하거나(목표 생성 참조) KPI 세부정보를 사용할 때(KPI 세부정보 작업 참조) 원인과 결과 관계를 생성합니다. 전략 맵에서도 원인과 결과 관계를 생성할 수 있습니다.

그림은 전략 맵의 예를 보여줍니다.



조직의 영역별 전략을 나타낼 전략 맵을 여러 개 생성할 수 있습니다.

전략 맵은 편집 모드에서만 생성할 수 있습니다. [편집] 및 [보기] 모드에 대한 자세한 내용은 스코어카드 편집기에서 편집 및 보기 모드 사용을 참조하십시오.

전략 맵 생성에 대한 자세한 내용은 전략 맵 생성을 참조하십시오.

주: 연관된 목표 및 KPI가 서로 관련되어 있고 원인 및 결과 관계를 식별하는지 확인하십시오. 이러한 관계를 정기적으로 검토하여 공동 작업과 커뮤니케이션을 높이기 위해 개선이 필요한 영역을 식별함으로써, 기존 목표 및 KPI에 영향을 줄 수 있습니다.

전략 맵 생성

전략 맵은 스코어카드에 대해 정의된 목표 및 목표의 진행 상황을 측정하는 KPI를 관심 사항에 맞추는 방법을 보여 줍니다.

전략 맵에서 사용자는 실제 결과를 목표와 비교하여 볼 수 있습니다.

1. 전략 맵을 생성할 스코어카드를 편집합니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.
2. [스코어카드 문서] 창에서 **새 객체** 단추를 누르고 **전략 맵 생성**을 선택합니다.
3. [다이어그램] 탭에서 다음과 같이 맵을 작성합니다.
   - 다음과 같이 [전략] 창에서 목표 및 목표의 진행 상황을 측정하는 KPI를 끌어 다이어그램에 놓는 방식으로 목표 및 해당 KPI를 추가합니다.
     - 목표 또는 KPI가 특정 관심 사항에 맞춰진 경우 목표 또는 KPI를 다이어그램의 원하는 위치로 끌어 놓습니다. 그러면 목표 또는 KPI가 연관된 관심 사항에 대한 섹션에 자동으로 표시됩니다.

       목표 또는 KPI를 생성(또는 편집)할 때 목표 또는 KPI를 관심 사항에 맞춥니다. 자세한 내용은 목표 생성을 참조하십시오. 관심 사항에 대한 자세한 내용은 관심 사항이란?을 참조하십시오.

  - 목표 또는 KPI가 관심 사항과 연관되지 않은 경우 목표 또는 KPI를 연관시킬 관심 사항에 대한 섹션에서 목표 또는 KPI를 끌어 놓습니다. 이 작업을 통해서는 관심 사항이 이 목표 또는 KPI에 영구적으로 지정되지 않습니다.

- (선택사항) 마우스 오른쪽 단추를 누르고 **관련 전략 노드 추가**를 선택하여 선택된 노드(목표 또는 KPI 표현)에 대한 직접적인 원인 및 결과 객체를 다이어그램에 추가합니다.
- 필요에 따라 원인과 결과 관계를 추가합니다.
  - 원인과 결과 관계를 추가하려면 **전략 맵 탭** 도구 모음에서 **두 목표 간의 인과관계 도출** 단추를 누르고 노드 중 하나를 선택한 다음 두번째 노드를 선택합니다. 그러면 노드를 연결하는 라인이 표시됩니다.
  - 맵에서 노드를 삭제하려면 노드를 마우스 오른쪽 단추로 누르고 **다이어그램에서 제거**를 선택합니다.

4. 목적:
   - 노드를 사용할 수 있도록 하는 옵션을 표시하려면 노드 오른쪽에 있는 **옵션** 단추를 눌러 [노드 옵션] 메뉴를 표시합니다.
   - 인과관계를 편집하려면 연결 라인을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 **인과관계 편집**을 선택합니다. [인과관계] 대화상자가 표시됩니다.
   - 인과관계를 삭제하려면 연결 라인을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 **인과관계 삭제**를 선택합니다.
   - KPI에 대한 추가 성과 데이터를 표시하려면 표현 아래쪽 가운데에 있는 아래쪽 화살표를 누릅니다. 이 데이터를 축소하려면 위쪽 화살표를 누릅니다.
   - 다이어그램을 확대/축소하려면 [스코어카드 편집기: 전략 맵] 탭에서 도구 모음 단추를 사용합니다.
   - 설명 작업을 하려면:
     - 노드의 오른쪽 상단 모서리에 있는 **설명** 단추 위로 마우스 포인터를 가져가서 [상태] 창을 표시합니다. 여기서 이전에 추가한 설명을 읽거나 다른 설명을 추가하거나 설명에 회신할 수 있습니다.
     - 설명을 추가할 노드 오른쪽에 있는 **옵션** 단추를 누르고 [노드 옵션] 메뉴에서 **설명 추가**를 선택합니다. [새 설명] 대화상자가 표시됩니다. 여기서 설명을 추가하거나 이전에 추가된 설명을 읽을 수 있습니다.

       자세한 내용은 설명 정보 및 설명 작업을 참조하십시오.
   - 업무 소유자로 있는 노드에서 상태 무효화 작업을 하려면:
     - 노드의 빨간색 별표(사용 가능한 경우) 위로 마우스 커서를 가져가서 [상태] 창을 표시합니다. 여기서 이전에 적용한 무효화를 보거나 다른 무효화를 적용할 수 있습니다.
     - 상태 무효화를 적용할 노드 오른쪽에 있는 **옵션** 단추를 누르고 [노드 옵션] 메뉴에서 **상태 무효화**를 선택합니다. [상태 무효화] 대화상자가 표시됩니다. 여기서 다른 무효화 설정을 적용하거나 이전에 적용된 무효화 설정을 볼 수 있습니다. 자세한 내용은 상태 무효화 정보 및 상태 무효화 작업을 참조하십시오.

5. [전략 맵] 탭의 **세부정보** 탭을 누릅니다.

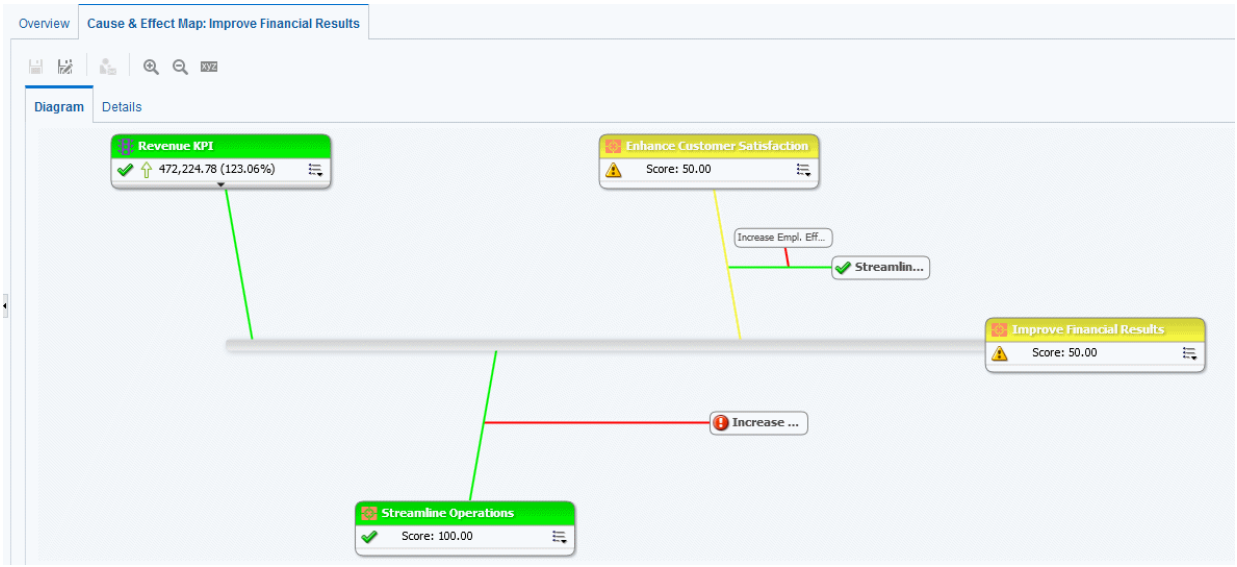
6. 설명을 지정하고, 업무 소유자를 지정하고, 관련 문서를 적절히 지정합니다. (기본적으로 업무 소유자는 스코어카드를 만든 사람입니다.)

7. **저장**을 눌러 [다른 이름으로 저장] 대화상자를 표시합니다. 다른 이름으로 저장 대화상자에서 기본 이름을 사용하지 않고 전략 맵 이름을 바꿀 수 있습니다.

원인 및 결과 맵이란?

원인 및 결과 맵은 전략 창에 나열된 목표 또는 KPI의 원인-결과 관계를 보여줍니다. (원인 및 결과 맵은 스코어카드에 사용되는 다이어그램이며 대시보드에 표시할 뷰 추가에 설명된 맵 뷰와 관련이 없습니다.)

그림은 재무 결과 향상 목표에 대한 원인 및 결과 맵의 예를 보여줍니다.



다음과 같은 원인-결과 관계를 생성합니다.

- 목표를 생성/편집하고 식별할 때 목표의 원인-결과 관계
  - 이 목표에 영향을 주거나 지원하는 다른 목표 또는 KPI (원인)
  - 이 목표가 영향을 주거나 지원하는 다른 목표 또는 KPI (결과)

  자세한 내용은 목표 생성을 참조하십시오.
- KPI 세부정보를 작업할 때 KPI의 원인-결과 관계
  - 이 KPI에 영향을 주거나 지원하는 다른 목표 또는 KPI (원인)
  - 이 KPI가 영향을 주거나 지원하는 다른 목표 또는 KPI (결과)

  자세한 내용은 KPI 세부정보 작업을 참조하십시오.

원인 및 결과 맵은 원인-결과 관계에서 성과나 값의 변화가 정비례(직접) 또는 반비례(역)하는지 나타내고, 기호를 사용하여 원인-결과 관계의 강도(강함, 보통, 약함)를 나타내기도 합니다.

원인 및 결과 맵을 통해 미래의 전략적 변화에 함축된 사항을 정확히 이해할 수 있습니다.

편집 또는 보기 모드로 원인 및 결과 맵을 생성할 수 있습니다.

- 편집 모드에서 원인 및 결과 맵을 생성 및 저장할 수 있습니다.
- 보기 모드에서 임시의 읽기 전용 원인 및 결과 맵을 생성할 수 있습니다. 저장은 불가능합니다.

  [편집] 및 [보기] 모드에 대한 자세한 내용은 스코어카드 편집기에서 편집 및 보기 모드 사용을 참조하십시오.

주: 원인과 결과 연결을 생성하여 운영 측정항목과 종속성을 자동으로 표시합니다.

원인 및 결과 맵 생성에 대한 자세한 내용은 원인 및 결과 맵 생성을 참조하십시오.

원인 및 결과 맵 생성

[전략] 창에 나열된 목표 또는 KPI에 대해 원인 및 결과 맵을 생성할 수 있습니다.

원인 및 결과 맵에 대한 자세한 내용은 원인 및 결과 맵이란?을 참조하십시오.

1. 다음 작업을 수행합니다.
   - 원인 및 결과 맵을 생성 및 저장하려면 원인 및 결과 맵을 생성할 스코어카드를 편집합니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.
   - 임시의 읽기 전용 원인 및 결과 맵을 생성(저장 안함)하려면 원인 및 결과 맵을 생성할 스코어카드를 엽니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.
2. [전략] 창에서 목표 또는 KPI를 마우스 오른쪽 단추로 누르고 **원인 및 결과 맵 보기**를 선택합니다.

   [원인 및 결과 맵] 탭의 [다이어그램] 탭이 표시됩니다.
3. 목적:
   - 노드로 작업할 수 있는 옵션을 표시하려면 노드를 마우스 오른쪽 단추로 누르거나 노드의 오른쪽에 있는 **옵션** 단추를 눌러 [노드 옵션 메뉴]를 표시합니다.
   - 목표 값, 편차와 같은 KPI에 대한 추가 성과 데이터를 표시하려면 노드의 하단 중앙에 있는 아래쪽 화살표를 누릅니다. 이 데이터를 축소하려면 위쪽 화살표를 누릅니다.
   - 인과관계를 편집하려면 연결 라인을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 **인과관계 편집**을 선택합니다. [인과관계] 대화상자가 표시됩니다.
   - 인과관계를 삭제하려면 연결 라인을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 **인과관계 삭제**를 선택합니다.
   - 다이어그램을 확대/축소하거나 환경설정을 지정하려면 스코어카드 편집기의 [원인 및 결과 맵] 탭에서 도구 모음 단추를 사용합니다.
   - 설명 작업을 하려면:
     - 노드의 오른쪽 상단 모서리에 있는 **설명** 단추 위로 마우스 포인터를 가져가서 [상태] 창을 표시합니다. 여기서 이전에 추가한 설명을 읽거나 다른 설명을 추가하거나 설명에 회신할 수 있습니다.
     - 설명을 추가할 노드 오른쪽에 있는 **옵션** 단추를 누르고 [노드 옵션] 메뉴에서 **설명 추가**를 선택합니다. [새 설명] 대화상자가 표시됩니다. 여기서 설명을 추

가하거나 이전에 추가된 설명을 읽을 수 있습니다. 자세한 내용은 설명 정보 및 설명 작업을 참조하십시오.

- 업무 소유자로 있는 노드에서 상태 무효화 작업을 하려면:
  - 노드의 빨간색 별표(사용 가능한 경우) 위로 마우스 커서를 가져가서 [상태] 창을 표시합니다. 여기서 이전에 적용한 무효화를 보거나 다른 무효화를 적용할 수 있습니다.
  - 상태 무효화를 적용할 노드 오른쪽에 있는 **옵션** 단추를 누르고 [노드 옵션] 메뉴에서 **상태 무효화**를 선택합니다. [상태 무효화] 대화상자가 표시됩니다. 여기서 다른 무효화 설정을 적용하거나 이전에 적용된 무효화 설정을 볼 수 있습니다.

  자세한 내용은 상태 무효화 정보 및 상태 무효화 작업을 참조하십시오.

4. 원인 및 결과 관계가 원인 및 결과 맵에 어떻게 표시되는지 지정하려면 스코어카드 편집기의 [원인 및 결과 맵] 탭에서 **원인 및 결과 맵 환경설정** 단추를 누릅니다.
5. [원인 및 결과 맵 환경설정] 대화상자의 **일반 사항** 탭에서 원인-결과 관계가 어떻게 표시되는지 지정하고 **확인**을 누릅니다.
6. **세부정보** 탭을 누릅니다.
7. 설명을 지정하고, 업무 소유자를 지정하고, 관련 문서를 적절히 지정합니다. (기본적으로 업무 소유자는 스코어카드를 만든 사람입니다.)
8. **저장**을 눌러 [다른 이름으로 저장] 대화상자를 표시합니다. 다른 이름으로 저장 대화상자에서 기본 이름을 사용하지 않고 원인 및 결과 맵 이름을 바꿀 수 있습니다.

감시 목록 이해

감시 목록은 스코어카드의 특정 부분에 관련되거나 특정 목적상 함께 묶인 스코어카드 객체(시책, 목표, KPI)를 나열하는 테이블입니다.

일부 감시 목록은 스코어카드 객체의 구성요소입니다. 여기에는 다음 감시 목록이 포함됩니다.

- **시책 및 KPI 감시 목록** — 시책의 성과를 평가하는 데 사용되는 하위 시책 및 KPI를 나열합니다.

  이 감시 목록은 [시책 세부정보] 탭의 [분석] 창에 표시됩니다.
- **목표 및 KPI 감시 목록** — 목표의 성과를 평가하는 데 사용되거나 뷰(원인 및 결과 맵, 사용자정의 뷰, 전략 트리, 전략 맵)에 표시되는 하위 목표 및 KPI를 나열합니다.

  이 감시 목록은 다음 탭에 표시됩니다.
  - 스코어카드 편집기의 [목표 세부정보] 탭의 [분석] 창
  - [원인 및 결과 맵] 탭의 [세부정보] 탭
  - [사용자정의 뷰] 탭의 [세부정보] 탭
  - [전략 맵] 탭의 [세부정보] 탭
  - [전략 트리] 탭의 [세부정보] 탭
- **목표, 시책 및 KPI 감시 목록** — 관심 사항과 연관된 시책, 목표 및 KPI를 나열합니다.

  이 감시 목록은 스코어카드 편집기의 [관심 사항] 탭에 표시됩니다.

다른 감시 목록은 특정 목적으로 제공됩니다. 여기에는 다음 감시 목록이 포함됩니다.

- **KPI 감시 목록** — 성과를 모니터할 KPI를 나열합니다.

  이 감시 목록은 KPI 감시 목록 편집기의 [성과] 탭에 표시됩니다.

  KPI 감시 목록에 대한 자세한 내용은 KPI 감시 목록이란?을 참조하십시오.

- **스마트 감시 목록** — 지정한 조건을 충족하는 스코어카드 내의 시책, 목표, KPI를 나열합니다.

  이 감시 목록은 스코어카드 편집기의 [스마트 감시 목록] 탭에 표시됩니다.

  스마트 감시 목록에 대한 자세한 내용은 스마트 감시 목록이란?을 참조하십시오.

- **분석 감시 목록** — 시책 또는 목표의 성과를 평가하는 데 사용되는 하위 또는 종속 시책/목표 및 KPI를 나열합니다.

  이 감시 목록은 스코어카드 편집기의 [분석] 탭에 표시됩니다.

감시 목록에는 상태, 편차 비율(%) 등의 스코어카드 객체와 이러한 객체를 보고 관리할 수 있는 구성요소(예: **보기** 또는 **요약**)를 설명하는 열이 있습니다.

예를 들어, 고객 만족도 강화라는 목표의 성과를 평가할 때 사용되는 두 가지 목표(% 조기 달성 및 달성 일)로 구성되는 [목표 및 KPI] 감시 목록을 생성할 수 있습니다.

감시 목록 사용자정의

[스코어카드 설정] 대화상자의 [감시 목록 스타일] 탭에서 스코어카드, 목표, 시책, 관심사항, 스마트 감시 목록, 사용자정의 뷰, 전략 트리 뷰, 전략 맵, 원인 및 결과 맵에서 사용되는 감시 목록을 사용자가 정의할 수 있습니다.

스코어카드에서 각 감시 목록에 대해 감시 목록 스타일을 사용자가 정의하고, 열 순서를 변경하고, 열을 표시하거나 숨기고, 다음 레벨에서 열 레이블을 변경할 수 있습니다.

- 스코어카드: 고유한 개별 스타일 또는 열 사용자정의가 없는 스코어카드에 대한 모든 감시 목록에 적용합니다.
- 개별 감시 목록: 개별 감시 목록에 적용합니다. 개별 감시 목록 스타일은 스코어카드 레벨 스타일을 무효화합니다.

설정된 감시 목록 스타일이 없을 경우 기본 스타일이 사용됩니다.

다음 형식 옵션을 포함시켜 감시 목록을 사용자가 정의할 수 있습니다.

- 글꼴 이름 - 수동으로 글꼴 이름을 입력해야 합니다. 환경에서 사용되는 웹 브라우저가 지원하는 글꼴 이름을 사용해야 합니다.
- 굵은체 - 예, 아니오 또는 기본값
- 기울임꼴 - 예, 아니오 또는 기본값
- 테두리 스타일
- 테두리 색상
- 글꼴 색상
- 배경색

별도로 개별 셀(행 및 열) 유형에 대한 위 형식을 설정할 수 있으며 감시 목록의 대체 행에 대해 다른 스타일을 적용할 수 있습니다.

셀 간에 스타일을 복사하여 붙여 넣을 수 있으며 한 번 누르기를 통해 전체 행에 셀의 스타일을 적용할 수 있습니다. 또한 머리글 행 및 선택한(누른) 행에 대한 스타일을 설정할 수 있습니다.

감시 목록을 사용자가 정의하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 감시 목록을 사용자가 정의할 스코어카드를 편집합니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.
2. 스코어카드 편집기에서 **스코어카드 설정** 단추를 누릅니다.
3. **감시 목록 스타일** 탭을 누릅니다.

   [감시 목록 스타일] 탭이 표시됩니다.
4. 선택사항: [사전 설정 스타일] 목록에서 조직에 대한 스타일을 선택합니다.
5. 선택사항: 감시 목록 행에 KPI, 목표 또는 시책 노드 유형에 대한 아이콘이 표시되도록 **객체 유형 아이콘 표시**를 선택합니다.
6. 선택사항: 대체 행 스타일을 사용자가 정의하려면 **대체 행 스타일링 사용**을 선택합니다.
7. [보기] 목록에서 열을 표시하거나 숨깁니다. 또는 열 이름을 변경합니다.

   주: 마찬가지로 각 감시 목록 위의 [보기] 목록을 사용하여 개별 감시 목록을 사용자가 정의할 수 있습니다.
8. 편집 아이콘을 사용하여 다음 셀(행 또는 열) 유형의 형식을 지정할 수 있습니다.
   - 요약 - 감시 목록 테이블 위에 표시되는 정보
   - 열 머리글 행의 다양한 열
   - 본문 행의 다양한 열
   - 대체 본문 행의 다양한 열
   - 선택한(누른) 행
9. 각 셀(행 또는 열) 유형에 대해 다음을 선택합니다.
   - 글꼴 이름 - 사용 중인 브라우저에서 지원하는 글꼴 이름을 수동으로 입력합니다.
   - 굵은체 - 예, 아니오 또는 기본값
   - 기울임꼴 - 예, 아니오 또는 기본값
   - 테두리 스타일
   - 글꼴 색상
   - 배경색
   - 테두리 색상
10. **스타일 적용**, **확인**을 차례로 누릅니다.

KPI 감시 목록이란?

KPI 감시 목록은 성과를 모니터할 KPI 모음입니다.

다음과 같이 KPI 감시 목록을 생성할 수 있습니다.

- 스코어카드 내부. KPI 감시 목록을 스코어카드 내부에 생성하면 목표 및 시책의 진행률을 보고 조사할 수 있습니다. 스코어카드 안에 생성한 KPI 감시 목록은 스코어카드의 일부로 저장됩니다. 자세한 내용은 스마트 감시 목록이란?을 참조하십시오.
- 스코어카드 외부. 스코어카드를 생성/편집하기 전에 미리 KPI 감시 목록을 생성할 수 있습니다. 스코어카드 밖에 생성한 KPI 감시 목록은 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에 독립형 객체로 저장됩니다.

KPI 감시 목록 및 생성 방법에 대한 자세한 내용은 KPI 및 KPI 감시 목록 사용을 참조하십시오.

KPI 세부정보 작업

시책 및 목표를 생성할 때 진행과 성과를 측정하기 위해 KPI를 지정할 수 있습니다.

이러한 KPI는 스코어카드 편집기의 [KPI 세부정보] 탭을 사용하여 스코어카드 내에서 작업할 수 있습니다.

특히 다음을 수행할 수 있습니다.

- 기본 KPI 설정을 확인하고 실제 값과 목표 값을 나타내는 그래프를 봅니다.
- KPI에 정의된 레이블, 설명, 업무 소유자를 무효화합니다.
- 차원을 고정합니다. KPI 차원 및 차원 인쇄에 대한 자세한 내용은 차원 및 고정된 차원 값이란?을 참조하십시오.
- KPI에 대한 지원 정보를 제공하는 문서를 봅니다.
- KPI와 연관된 작업을 실행합니다.
- KPI를 관심 사항과 연관시킵니다.
- 표시기 유형(예: 초과)을 지정하여 KPI의 성과가 다른 KPI를 이끌거나, 다른 KPI나 다른 데이터/프로세스의 성과에 영향을 받는지 나타냅니다.
- 설명을 확인, 추가, 회신합니다.
- KPI의 원인/결과가 되는 시책 및 KPI([시책] 창에 나열된 KPI의 경우)와 목표 및 KPI([전략] 창에 나열된 KPI의 경우)를 식별합니다.

KPI 세부정보를 작업하려면 다음과 같이 하십시오.

1. KPI를 포함하는 스코어카드를 편집합니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.
2. KPI가 지정된 대상에 따라:
   - 시책에 지정된 경우 [시책] 창에서 KPI를 두 번 누릅니다.
   - 목표에 지정된 경우 [전략] 창에서 KPI를 두 번 누릅니다.

   [KPI 세부정보] 탭이 표시됩니다.
3. 다음 작업을 수행합니다.
   - 다음 항목 중 하나를 무효화합니다.
     - ***Label*** 필드를 사용하여 레이블 무효화

  - **설명** 필드를 사용하여 설명 무효화
  - [공동 작업] 창의 **업무 소유자** 필드를 사용하여 업무 소유자 무효화
- [분석] 창의 **차원** 영역을 사용하여 차원을 고정합니다.
- 분석 창의 **작업** 영역에서 작업 링크를 사용하여 KPI와 연관된 작업을 실행합니다.
- 분석 창의 **관심 사항** 필드를 사용하여 KPI를 관심 사항과 연관시킵니다.
- 분석 창의 **표시기 유형** 필드를 사용하여 표시기 유형을 지정합니다.
- 공동 작업 창을 사용하여 설명을 확인, 추가, 회신합니다. 설명에 대한 자세한 내용은 설명 정보를 참조하십시오.
- 공동 작업 창의 **관련 문서** 영역을 사용하여 KPI에 대한 지원 정보를 제공하는 문서를 봅니다.
- [관련 항목] 창을 사용하여 KPI의 원인/결과가 되는 목표를 식별합니다.

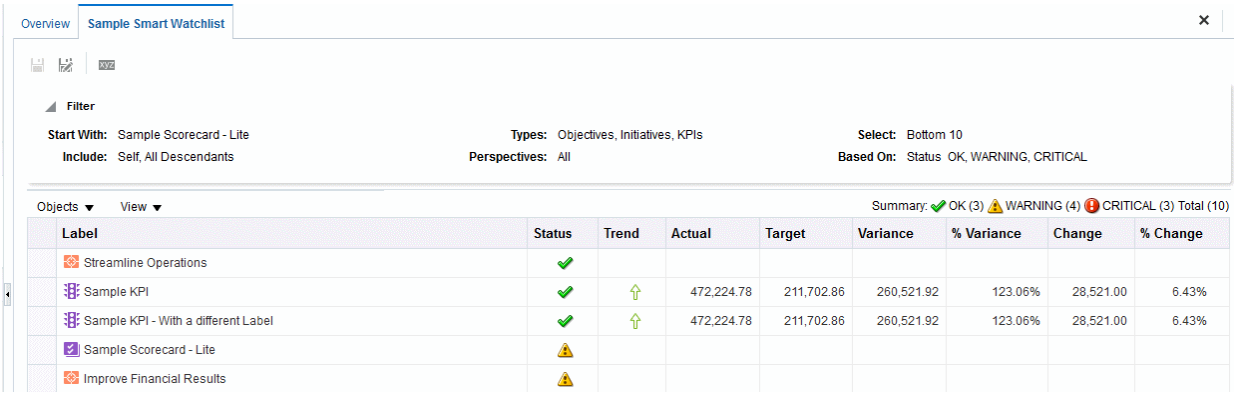
4. 내용을 변경했으면 **저장**을 누릅니다.

스마트 감시 목록이란?

스마트 감시 목록은 지정한 조건을 기반으로 특정 스코어카드로 삽입한 뷰입니다.

예를 들어, 스마트 감시 목록이 최고 성능을 기준으로 상위 10개 KPI를 스코어카드에 표시하거나 특정 업무 소유자가 소유한 목표, 시책, KPI를 스코어카드에 표시할 수 있습니다.

그림은 재무 결과 향상 목표 및 모든 하위 목표에 대한 스마트 감시 목록의 예를 보여줍니다.



스마트 감시 목록은 다음 구성요소로 구성됩니다.

- **필터 창** — [스마트 감시 목록 속성] 대화상자의 **필터 조건 표시** 구성요소 설정에 따라, 이 창은 제어판 또는 텍스트 요약으로 표시되거나 숨겨집니다. 표시 형식은 다음과 같습니다.
  - 제어판 - 스마트 감시 목록을 필터링하는 데 사용할 조건을 지정할 수 있는 탭이 있습니다. 객체 관계, 객체 유형, 관심 사항 연관, 성과, 업무 소유자 지정을 기준으로 필터링할 수 있습니다.
  - 텍스트 요약 - 현재 필터 조건의 읽기 전용 텍스트 요약을 표시합니다.
- **스마트 감시 목록** — 필터 창에서 지정한 조건을 충족하는 스코어카드 내의 시책, 목표, KPI를 나열합니다.

- **스마트 감시 목록 도구 모음** — 스마트 감시 목록을 저장하고 필터 창의 표시 방법(제어판, 읽기 전용 텍스트 요약 또는 숨겨짐)과 같은 스마트 감시 목록 속성을 지정할 수 있는 단추를 포함합니다.

스마트 감시 목록은 편집 모드에서만 생성할 수 있습니다.

보기 모드에서는 스마트 감시 목록을 볼 수 있고, 제어판으로 표시된 필터 창에서 스마트 감시 목록이 저장된 경우, 스마트 감시 목록에 표시되는 내용이 동적으로 변경되도록 필터 조건을 지정할 수 있습니다.

자세한 내용은 스코어카드 편집기에서 편집 및 보기 모드 사용을 참조하십시오.

주: 성과 동인(목표 및 시책)을 적절한 업무 소유자에게 올바르게 지정하고, 명시된 원하는 결과를 얻기 위해 목표 및 목표 설정 이동에 대한 약속을 이행할 이해 당사자 간 합의에 도달할 수 있도록 스마트 감시 목록을 매개체로 생성하십시오.

스마트 감시 목록은 대시보드에도 추가할 수 있습니다. 제어판으로 표시된 필터 창에서 스마트 감시 목록이 저장된 경우, 일반 사용자가 스마트 감시 목록에 표시되는 내용이 동적으로 변경되도록 필터 조건을 지정할 수 있습니다.

자세한 내용은 스마트 감시 목록 생성을 참조하십시오.

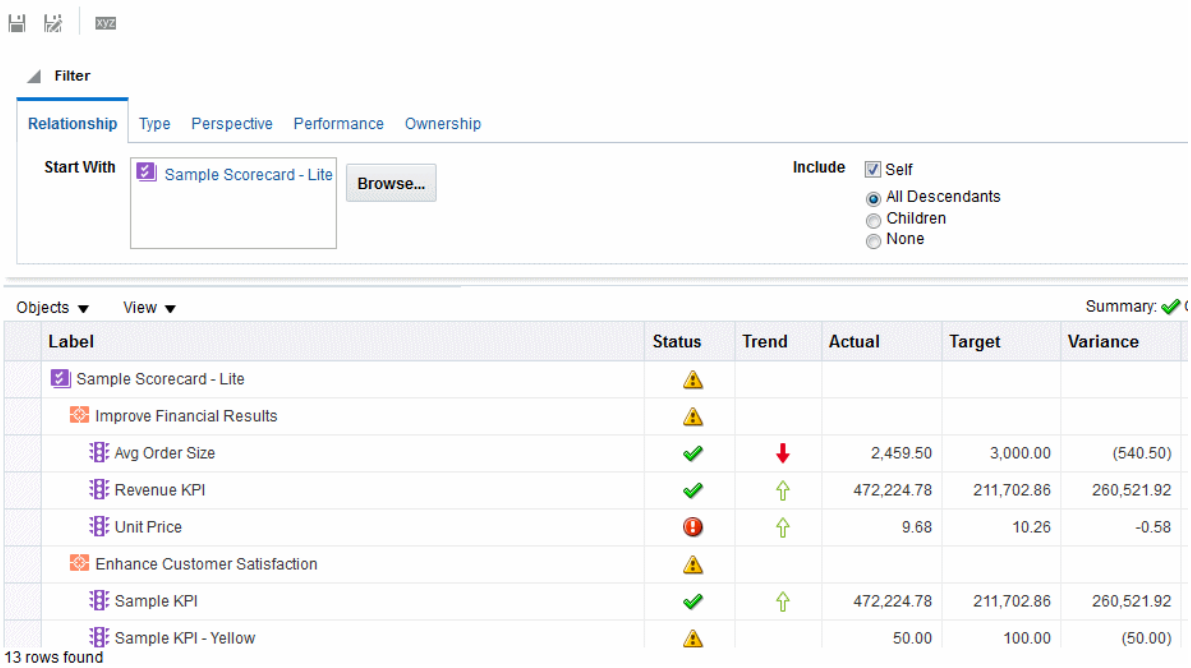
스마트 감시 목록 생성

스마트 감시 목록은 지정한 조건을 기반으로 특정 스코어카드로 삽입한 뷰입니다.

스마트 감시 목록은 중요한 데이터 변경사항을 사용자에게 경보로 알립니다.

1. 스마트 감시 목록을 생성하려는 스코어카드를 편집합니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.
2. [스코어카드 문서] 창에서 **새 객체** 단추를 누르고 **스마트 감시 목록 생성**을 선택합니다.

   그림은 스마트 감시 목록의 예를 보여줍니다.



3. [필터] 창에서 필터 조건을 지정합니다.

   a. [관계] 탭에서 스코어카드 객체의 필터링 기준이 될 객체 관계를 지정합니다. [전략] 및 [시책] 창의 객체를 [관계] 탭에 끌어 놓아 목표, 시책 또는 KPI를 추가할 수 있습니다.

   b. [유형] 탭에서 스코어카드 객체의 필터링 기준이 될 객체 유형을 지정합니다.

   c. [관심 사항] 탭에서 스코어카드 객체의 필터링 기준이 될 관심 사항 연관을 지정합니다.

   d. [성과] 탭에서 스코어카드 객체의 필터링 기준이 될 성과 조건(상태, 점수, 순위)을 지정합니다.

   e. [소유권] 탭에서 스코어카드 객체의 필터링 기준이 될 업무 소유자를 지정합니다.

4. 스마트 감시 목록 속성을 설정합니다. 이를 위해 **속성** 단추를 눌러 [스마트 감시 목록 속성] 대화상자를 표시합니다.

5. 스마트 감시 목록을 적절히 관리합니다.

6. **저장**을 눌러 [다른 이름으로 저장] 대화상자를 표시합니다. [다른 이름으로 저장] 대화상자에서 기본 이름을 사용하지 않고 스마트 감시 목록 이름을 바꿀 수 있습니다.

사용자정의 뷰란?

사용자정의 뷰를 통해 비즈니스 및 전략 데이터의 사용자정의된 뷰를 표시할 수 있습니다.

예를 들어, 선택한 배경 이미지(예: 회사 로고)에 목표 및 KPI에 대한 정보를 표시할 수 있습니다.

사용자정의 뷰는 편집 모드에서만 생성할 수 있습니다. 자세한 내용은 스코어카드 편집기에서 편집 및 보기 모드 사용을 참조하십시오.

자세한 내용은 사용자정의 뷰 생성을 참조하십시오.

사용자정의 뷰 생성

스코어카드에서는 사용자정의 뷰를 사용하여 데이터 분석이 표시되는 방법을 변경할 수 있습니다.

대상자에 맞게 사용자정의된 스코어카드 뷰를 생성할 수 있습니다.

1. 사용자정의 뷰를 생성할 스코어카드를 편집합니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.
2. [스코어카드 문서] 창에서 **새 객체** 단추를 누르고 **사용자정의 뷰 생성**을 선택합니다.
3. [다이어그램] 탭의 [전략] 창에서 목표 및 KPI를 끌어 다이어그램에 놓습니다.
4. 각 목표 또는 KPI를 다이어그램에 표시할 방식을 지정합니다. 각 목표 또는 KPI를 다이어그램에서 선택하고 다음으로 표시되도록 할지 지정합니다.
   - 전체 버전. **전체** 단추를 누르면 됩니다.
   - 단순 버전. **단순** 단추를 누르면 됩니다.
   - 속성 중 하나. ***속성*** 단추를 누르고 속성을 선택하면 됩니다.
5. (선택사항) **속성** 단추를 눌러 [사용자정의 뷰 속성] 대화상자를 표시하여 배경 이미지 및/또는 배경색을 지정합니다.
6. 목적:
   - 노드를 사용할 수 있도록 하는 옵션을 표시하려면 노드 오른쪽에 있는 **옵션** 단추를 눌러 [노드 옵션] 메뉴를 표시합니다.
   - 목표 값, 편차와 같은 KPI에 대한 추가 성과 데이터를 표시하려면 노드의 하단 중앙에 있는 아래쪽 화살표를 누릅니다. 이 데이터를 축소하려면 위쪽 화살표를 누릅니다.
   - 다이어그램을 확대/축소하려면 [사용자정의 뷰] 탭에서 도구 모음 단추를 사용합니다.
   - 설명 작업을 하려면:
     - 노드의 오른쪽 상단 모서리에 있는 **설명** 단추 위로 마우스 포인터를 가져가서 [상태] 창을 표시합니다. 여기서 이전에 추가한 설명을 읽거나 다른 설명을 추가하거나 설명에 회신할 수 있습니다.
     - 설명을 추가할 노드 오른쪽에 있는 **옵션** 단추를 누르고 [노드 옵션] 메뉴에서 **설명 추가**를 선택합니다. [새 설명] 대화상자가 표시됩니다. 여기서 설명을 추가하거나 이전에 추가된 설명을 읽을 수 있습니다. 자세한 내용은 설명 정보 및 설명 작업을 참조하십시오.
   - 업무 소유자로 있는 노드에서 상태 무효화 작업을 하려면:
     - 노드의 빨간색 별표(사용 가능한 경우) 위로 마우스 커서를 가져가서 [상태] 창을 표시합니다. 여기서 이전에 적용한 무효화를 보거나 다른 무효화를 적용할 수 있습니다.
     - 상태 무효화를 적용할 노드 오른쪽에 있는 **옵션** 단추를 누르고 [노드 옵션] 메뉴에서 **상태 무효화**를 선택합니다. [상태 무효화] 대화상자가 표시됩니다. 여기서 다른 무효화 설정을 적용하거나 이전에 적용된 무효화 설정을 볼 수 있습니다.

자세한 내용은 상태 무효화 정보 및 상태 무효화 작업을 참조하십시오.

7. **세부정보** 탭을 누릅니다.
8. 설명을 지정하고, 업무 소유자를 지정하고, 관련 문서를 적절히 지정합니다. (기본적으로 업무 소유자는 스코어카드를 만든 사람입니다.)
9. **저장**을 눌러 [다른 이름으로 저장] 대화상자를 표시합니다. 다른 이름으로 저장 대화상자에서 기본 이름을 사용하지 않고 원인 및 결과 맵 이름을 바꿀 수 있습니다.

스코어카드 객체 열기

스코어카드 객체를 열 때 여러 옵션을 사용할 수 있습니다.

스코어카드 객체를 열려면 다음과 같이 하십시오.

1. 객체를 포함하는 스코어카드를 열거나 편집합니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.
2. 열려면 다음과 같이 하십시오.
   - [전략] 창에서 목표를 두 번 눌러 [목표 세부정보] 탭을 표시합니다.
   - [시책] 창에서 시책을 두 번 눌러 [시책 세부정보] 탭을 표시합니다.
   - 뷰(예: 전략 맵), 미션 또는 비전 선언문, KPI 감시 목록 또는 스마트 감시 목록을 열려면 [스코어카드 문서] 창에서 해당 항목을 두 번 누릅니다. 누른 객체에 따라 다음 탭 중 하나가 표시됩니다.
     - 원인 및 결과 맵 탭
     - 사용자정의 뷰 탭
     - 전략 맵 탭
     - 전략 트리 탭
     - KPI 감시 목록 탭
     - 스마트 감시 목록 탭
     - 미션 탭
     - 비전 탭
   - [관심 사항] 창에서 관심 사항을 두 번 눌러 [관심 사항] 탭을 표시합니다.
   - KPI를 열려면:
     - [전략] 창 또는 [시책] 창에서 두 번 누릅니다. [KPI 세부정보] 탭이 표시됩니다.
     - 스코어카드에 대한 카탈로그 창. [KPI] 탭이 표시됩니다.
   - 객체를 선택하고 탭 도구 모음에서 **열기** 단추를 누르거나, 시책 또는 목표를 마우스 오른쪽 단추로 누르고 **열기** 옵션을 선택합니다.

스코어카드 객체 편집

[스코어카드] 편집기에서 스코어카드 객체를 편집할 수 있습니다.

[카탈로그] 페이지에서 스코어카드 객체를 편집할 수도 있습니다. 자세한 내용은 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에서 객체 관리를 참조하십시오.

1. 편집할 스코어카드 객체를 포함하는 스코어카드를 편집합니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.
2. 객체를 두 번 누릅니다. 예를 들어, 목표를 편집하려면 [전략] 창에서 두 번 누르고, 전략 맵을 편집하려면 스코어카드 문서 창에서 두 번 누릅니다.

   전략 트리의 경우 다이어그램이 아닌, 전략 트리의 세부정보만 편집할 수 있습니다.
3. 내용을 변경합니다.
4. **저장**을 누릅니다.

스코어카드 객체 삭제

[스코어카드] 편집기에서 스코어카드 객체를 삭제할 수 있습니다.

[카탈로그] 페이지에서 스코어카드 객체를 삭제할 수도 있습니다. 자세한 내용은 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에서 객체 관리를 참조하십시오.

주의: 시책을 삭제하기 전에 시책이 완료되었는지, 더 이상 목표를 이루는 데 필요 없는지 확인하십시오. 목표를 삭제하기 전에 하위 목표나 다른 링크된 목표가 있는지 조사하고 제거로 인해 이러한 목표에 부정적 영향을 미치지 않는지 확인하십시오.

---

1. 삭제할 스코어카드 객체를 포함하는 스코어카드를 편집합니다. 자세한 내용은 스코어카드 열기 또는 편집을 참조하십시오.
2. 객체를 마우스 오른쪽 단추로 누르고 **삭제**를 선택합니다. 예를 들어, 전략 맵을 삭제하려면 [스코어카드 문서] 창에서 마우스 오른쪽 단추로 누르고 **삭제**를 선택합니다.
3. 확인 대화상자에서 객체의 삭제 여부를 확인합니다.

스코어카드 객체를 대시보드에 추가

특정 유형의 스코어카드 객체를 대시보드에 추가할 수 있습니다.

다음 스코어카드 객체를 대시보드에 추가할 수 있습니다.

- 원인 및 결과 맵. 원인 및 결과 맵이란?을 참조하십시오.
- 사용자정의 뷰 사용자정의 뷰란?을 참조하십시오.
- 전략 맵. 전략 맵이란?을 참조하십시오.
- 전략 트리. 전략 트리란?을 참조하십시오.
- KPI 감시 목록. KPI 감시 목록이란?을 참조하십시오.
- 스마트 감시 목록. 스마트 감시 목록이란?을 참조하십시오.

주: 대화식 분석 위탁을 위해 포함된 스코어카드 시각화(예: 스마트 감시 목록 또는 원인 및 결과 맵)를 대시보드에 포함합니다.

자세한 내용은 대시보드에 콘텐츠 추가를 참조하십시오.

문제 해결

다양한 소스에서 문제 해결 정보를 찾을 수 있습니다.

Oracle Scorecard and Strategy Management를 사용하면서 발생할 수 있는 문제를 해결하려면 다음과 같은 유용한 정보를 참조하십시오.

- 로깅에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 시스템 관리자 설명서*의 Oracle Business Intelligence에서 문제 진단 및 해결을 참조하십시오.
- 설명을 추가하고 상태를 무효화하는 기능이 사용으로 설정되어 있지 않은 경우 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 메타데이터 저장소 생성자 설명서*의 Oracle Scorecard and Strategy Management용 저장소 구성을 참조하십시오.
- 스코어카드 객체 생성 또는 액세스 기능과 관련된 문제는 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 보안 설명서*의 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에서 객체 관리 및 Presentation Services 권한 관리에서 권한 및 권한 설정에 대한 정보를 참조하십시오.

14

Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에서 객체 관리

이 장에서는 Oracle Business Intelligence Enterprise Edition에서 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그를 사용하여 비즈니스 인텔리전스 객체를 저장하고 관리하는 방법을 제공합니다. 객체 검색, 즐겨찾기 작업, 객체에 권한 설정 지정, 객체에 대한 소유권 지정/설정, 객체 아카이브 방법을 설명합니다.

항목

이 장에서는 다음 섹션을 다룹니다.

- Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그란?
- 카탈로그 사용자
- 비즈니스 인텔리전스 객체 저장
- 객체 검색 방법
- 카탈로그에서 객체 검색
- 객체별 작업
- 즐겨찾기란?
- 즐겨찾기에 객체 추가
- 즐겨찾기 객체 액세스
- 즐겨찾기 구성
- 즐겨찾기에서 객체 제거
- 분석, KPI 및 분석 프롬프트 데이터 익스포트
- 속성 액세스
- Oracle BI EE 보안 레벨
- 권한 설정이란?
- 객체 권한 지정 방법
- 액세스 제어 목록 및 권한
- 권한 설정 정의
- 객체 유형별 사용 가능한 권한
- 권한 설정을 위한 권장 사항

- 권한 설정 지정
- 객체 소유자
- 객체에 대한 소유권 지정
- 객체에 대한 소유권 설정
- 아카이브란?
- 객체 아카이브

Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그란?

Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그(이하 카탈로그)는 비즈니스 인텔리전스 객체를 저장하고 사용자가 객체를 생성, 액세스, 관리하고 특정 객체 기반 작업(예: 익스포트, 인쇄, 편집)을 수행할 수 있는 인터페이스를 제공합니다. 카탈로그는 공유 또는 개인 폴더로 구성됩니다.

Oracle BI EE가 다른 오라클 응용 프로그램과 통합된 경우 해당 응용 프로그램 내에서 생성된 객체는 카탈로그에도 저장됩니다. 예를 들어, Oracle BI Publisher가 Oracle BI EE와 통합된 경우 데이터 모델, 보고서, 스타일 템플리트 및 하위 템플리트가 카탈로그에도 저장되고 카탈로그에서 액세스할 수 있습니다.

Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에서 수행할 수 있는 작업의 대부분은 (Oracle BI Presentation Services 범위 밖에 있는) 카탈로그 관리자에서도 수행할 수 있습니다. 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 시스템 관리자 설명서*의 Working with Objects in Catalog Manager를 참조하십시오.

카탈로그 사용자

다양한 사용자가 카탈로그에 액세스할 수 있습니다.

Oracle BI EE에는 세 명의 기본 사용자(콘텐츠 소비자, 콘텐츠 설계자 및 카탈로그 관리자)가 있습니다. 각 사용자는 카탈로그에서 다른 작업을 수행하므로 각 사용자에게는 다른 버전의 카탈로그 인터페이스가 표시됩니다. 한 사용자에게 제공되는 기능이 다른 사용자에게는 제공되지 않을 수 있습니다. 또한 한 사용자에게 제공되는 카탈로그 기능과 객체는 Presentation Services 관리자가 지정한 권한과 일반적으로 콘텐츠 설계자가 설정한 객체의 개별 권한에 따라 달라집니다.

콘텐츠 소비자는 [카탈로그] 페이지에서 일상적인 작업을 수행하는 데 필요한 비즈니스 인텔리전스 객체를 확인할 수 있습니다. 예를 들어, 영업 관리자는 중부 및 동부 지역 내 특정 브랜드의 음료에 대한 주별 판매량을 모니터하는 분석에 액세스해야 합니다. 콘텐츠 설계자와 카탈로그 관리자가 설정한 권한에 따라 콘텐츠 소비자가 개별 콘텐츠에 대해 수행할 수 있는 작업과 카탈로그 내에서 수행할 수 있는 작업이 결정됩니다. 예를 들어, 회사 A의 콘텐츠 소비자는 지정된 객체만 검색 및 확인하고 해당 객체와만 상호 작용할 수 있지만 회사 B의 콘텐츠 소비자는 콘텐츠를 검색하고 해당 콘텐츠와 상호 작용하며 콘텐츠를 생성하여 개인 폴더에 저장할 수 있습니다.

콘텐츠 설계자는 콘텐츠 소비자를 위해 콘텐츠를 생성하는 개인입니다. 콘텐츠 설계자는 효율적으로 객체를 생성, 편집 및 테스트하고 문제를 해결할 수 있도록 카탈로그에 대해 포괄적인 액세스 권한을 가져야 합니다. 콘텐츠 설계자의 카탈로그 기능에 대한 액세스 권한은 콘텐츠 소비자의 카탈로그 기능에 대한 액세스 권한보다 포괄적이어야 합니다. 단, 콘텐츠 소비자와 마찬가지로 콘텐츠 설계자의 권한은 관리자가 설정합니다. 예를 들어, 콘텐츠 설계자는 작업 기능 영역이 아닌 판매 기능 영역에 대한 공용 폴더에서 콘텐츠를 저장하고 검색해야 합니다. 또는 콘텐츠 설계자는 새 콘텐츠나 개정된 콘텐츠를 테스트하기 위해 다른 사용자로 Presentation Services에 사인인할 수 있도록 여러 그룹에 지정되어야 합니다.

관리자는 카탈로그에 대해 가장 포괄적인 액세스 권한을 가져야 하지만, 관리자의 액세스 권한도 Presentation Services 관리자가 롤에 지정한 권한에 따라 결정됩니다. 일반적으로 관리자가 수행하는 카탈로그 작업으로는 카탈로그 객체 및 폴더에 대한 권한 설정, 카탈로그 아카이브, 디렉토리 구조 생성 및 관리, 시스템 및 사용자 데이터 관리가 있습니다.

주: 시간이 경과하면서 링크가 끊어지거나 사용자가 삭제되거나 NFS 파일 시스템 문제가 발생하여 카탈로그에서 불일치가 발생할 수 있습니다. 주기적으로 통지된 카탈로그를 검증하고 불일치에 대한 해결 조치를 수행할 수 있습니다. 검증에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 시스템 관리자 설명서*의 카탈로그 검증을 참조하십시오.

비즈니스 인텔리전스 객체 저장

사용자가 생성한 객체를 카탈로그의 폴더에 저장할 수 있습니다.

이름 지정 규칙에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 시스템 관리자 설명서*의 객체 이름 지침을 참조하십시오.

다음 절차를 사용하여 카탈로그에 객체를 저장할 수 있습니다.

카탈로그에 객체를 저장하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 비즈니스 인텔리전스 객체를 생성하거나 편집하고 편집기의 도구 모음에서 **저장** 또는 **다른 이름으로 저장**을 누릅니다. [다른 이름으로 저장] 대화상자가 표시됩니다.
2. 객체를 저장할 카탈로그 위치를 선택합니다. 다음 항목을 참조하십시오.
   - My Folders 폴더 내에 또는 수정 권한이 있는 시스템 폴더 내에 저장용 하위 폴더를 생성할 수 있습니다.
   - Oracle BI EE에서는 모든 유형의 비즈니스 인텔리전스 객체를 카탈로그 내의 아무 위치에 저장할 수 있습니다. 그러나 일부 객체 유형의 경우 Oracle BI EE의 다른 이름으로 저장 대화상자에서 최상의 카탈로그 위치를 제안합니다. 예를 들어, 이름이 지정된 필터를 생성하는 경우 해당 주제 영역 폴더(`/My Folders/Subject Area Contents/Paint`)에 저장해야 합니다. 그러면 동일한 주제 영역을 사용하여 분석을 생성할 때 저장된 필터를 사용할 수 있습니다.
   - 작업, 에이전트, 분석, BI Publisher 객체, 브리핑집, 조건, KPI, 프롬프트 등의 객체를 카탈로그 내의 아무 위치에 저장할 수 있습니다.
   - Oracle은 계산된 항목, 사용자정의 그룹, 필터 등의 객체를 주제 영역 폴더에 저장할 것을 권장합니다. /My Folders 폴더나 /Shared Folders 폴더에 주제 영역 폴더가 없는 경우 Oracle BI EE가 주제 영역 폴더를 생성하고, [다른 이름으로 저장] 대화상자의 저장 경로가 `/My Folders/Subject Area Contents/<subject area>`로 기본 설정됩니다. 이러한 객체를 주제 영역 폴더에 저장하면 동일한 주제 영역에 대한 분석을 생성할 때 사용할 수 있습니다.
   - 대시보드는 아무 카탈로그 위치에 저장할 수 있습니다. 그러나 대시보드가 전체 머리글의 대시보드 메뉴에 표시되도록 하려면 첫번째 레벨 대시보드 폴더에 저장해야 합니다. 예를 들어, 대시보드 메뉴에 대시보드를 *포함*하려면 /Shared Folders/Sales Projections/Dashboards 위치에 저장하십시오. 대시보드 메뉴에서 대시보드를 *제외*하려면 /Shared Folders/Sales Projections/Dashboards/Design Time 위치에 저장하십시오. 대시보드 저장에 대한 자세한 내용은 다른 이름으로 다른 위치에 대시보드 저장을 참조하십시오.
3. **확인**을 누릅니다.

다음 절차를 사용하여 My Folders 내에 하위 폴더를 생성하거나, 필요한 권한이 있는 경우 하위 폴더를 생성할 수 있습니다.

폴더 또는 하위 폴더를 생성하려면 다음과 같이 하십시오.

1. [카탈로그] 페이지에서 [폴더] 창의 원하는 위치로 이동합니다.
2. 카탈로그 도구 모음에서 **새로 만들기**를 누르고 **폴더**를 선택합니다.

   [새 폴더] 대화상자가 표시됩니다.
3. 폴더 이름을 입력하고 **확인**을 누릅니다.

객체 검색 방법

시스템이 BI 검색의 검색 구성을 사용하도록 구성되었는지 여부에 따라 기본 카탈로그 검색 또는 전체 텍스트 카탈로그 검색을 사용하여 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에서 객체를 찾을 수 있습니다.

카탈로그에는 본인이나 다른 사용자가 정의하고 나중에 사용할 수 있도록 저장한 분석, 대시보드 등이 포함됩니다. 카탈로그를 검색하여 작업하거나 변경하고자 하는 것을 찾을 수 있습니다. 예를 들어 지난 주에 생성한 Brand Revenue 분석을 찾을 수 있습니다. 그런 다음 해당 분석에서 막대 그래프를 선 그래프로 변경할 수 있습니다.

[카탈로그] 페이지에서 일상적인 작업을 수행하는 데 필요한 비즈니스 인텔리전스 객체를 확인할 수 있습니다. 예를 들어, 영업 분석가는 중부 및 동부 지역 내 특정 브랜드의 음료에 대한 주별 판매량을 모니터하는 분석에 액세스해야 합니다. 카탈로그 관리자가 지정한 권한 설정에 따라 분석가가 개별 콘텐츠에 대해 수행할 수 있는 작업과 카탈로그 내에서 수행할 수 있는 작업이 결정됩니다.

- **기본 카탈로그 검색** — 표준 검색 옵션입니다. 이 검색 유형은 정확한 이름, 설명, 위치, 객체 유형으로 객체를 검색할 수 있습니다. 자세한 내용은 기본 카탈로그 검색을 참조하십시오.
- **전체 텍스트 카탈로그 검색** — 전체 텍스트 카탈로그 검색을 허용하려면 관리자가 BI 검색 인덱스화(검색)를 구성하고 사용으로 설정해야 합니다. 이 검색 유형을 사용하면 정확한 이름, 설명, 위치, 객체 유형, 객체 속성, 데이터 열 이름, 데이터 열 값 등으로 객체를 검색할 수 있습니다. 자세한 내용은 전체 텍스트 카탈로그 검색을 참조하십시오.

기본 카탈로그 검색

기본 카탈로그 검색을 통해 적절한 권한이 있는 사용자는 전역 머리글, 홈 페이지 또는 [카탈로그] 페이지에서 객체를 검색할 수 있습니다.

[카탈로그] 페이지에서는 기본 카탈로그 검색을 사용해서 정확한 이름, 설명 위치 및 유형만 검색하여 객체를 찾을 수 있습니다. 적절한 권한이 있는 객체만 찾을 수 있습니다. 원하는 객체를 찾았을 때 객체를 누르면 허용 권한에 따라 보기 또는 편집용으로 표시됩니다.

전체 텍스트 카탈로그 검색

전체 텍스트 검색을 사용하면 이름, 설명, 작성자 및 객체가 참조하는 열의 이름-값과 같은 다양한 검색 값을 입력하여 객체를 찾을 수 있습니다.

전체 텍스트 카탈로그 검색을 사용하면 적합한 권한이 있는 사용자가 객체에 대한 확장 검색을 수행할 수 있습니다. 이 확장된 검색 기능은 관리자가 BI 검색의 검색 구성을 구성하고 사용으로 설정한 경우에만 사용할 수 있습니다. 구성된 경우 전체 머리글 또는 [카탈로그] 페이지에서 기본 카탈로그 검색과 마찬가지로 전체 텍스트 카탈로그 검색을 사용할 수 있습니다.

사용자가 전체 텍스트 카탈로그 검색을 수행하는 경우 검색 및 인덱스화된 객체와 개별 사용자가 적합한 권한 설정을 가지는 객체가 검색됩니다. **인덱스화 안함** 속성이 선택된 객체(예: 대시보드 및 보고서)는 인덱스화되지 않습니다.

전체 텍스트 검색 결과 목록에는 사용자에게 최소한 **열기** 권한 설정이 있는 객체 중 조건과 일치하는 객체가 포함됩니다. 객체가 폴더에 저장된 경우 사용자에게 `Traverse` 폴더 및 **열기** 객체 권한 설정이 있어야 합니다. 권한 설정이 **액세스 권한 없음**인 객체는 사용할 수 없습니다.

전체 텍스트 검색에 대한 다음 추가 정보에 유의하십시오.

- 키워드를 사용하여 검색하는 경우 검색 결과에 데이터와 메타데이터가 모두 포함됩니다. 카탈로그 객체 각각에 대해 메타데이터(예: 이름, 경로, 작성자, 수정 날짜, 마지막 액세스 날짜, 유형, 설명)와 데이터(예: 열 이름, 머리글 이름, 열 값, 프롬프트 공식, 열 공식 및 프롬프트 값)가 모두 인덱스화되어 검색 결과로 제공됩니다.
- 기본 검색 연산자는 **OR**입니다. 검색어를 여러 개 지정할 수 있으며, 가장 높은 검색 적중도에는 개수가 가장 많은 검색어가 포함됩니다.

Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에서는 마케팅 세분화 객체 및 계층 열과 같은 몇몇 예외를 제외하고 거의 모든 유형의 객체를 검색할 수 있습니다.

카탈로그에서 객체 검색

검색 기능의 구성된 레벨을 사용해서 카탈로그에서 객체를 찾을 수 있습니다.

시스템의 구성 방법에 따라 기본 검색 또는 전체 텍스트 검색 기능을 사용합니다. 자세한 내용은 객체 검색 방법을 참조하십시오.

전체 텍스트 검색의 경우 검색을 수행할 때까지 인덱스에 포함된 새로 생성된 객체를 찾을 수 없습니다.

전체 머리글에서 객체를 검색하려면 다음과 같이 하십시오.

전체 머리글을 사용하여 검색을 수행할 수 있습니다.

1. 전체 머리글 **검색** 필드에서 아래쪽 화살표를 누르고 검색할 객체 유형을 선택합니다.
2. **검색** 필드 옆에 있는 필드에 커서를 놓고 객체 이름 또는 설명의 일부 또는 전체를 입력합니다.
3. **검색**을 눌러 검색을 시작합니다. [카탈로그] 페이지에 검색 조건과 일치하는 결과가 표시됩니다. 검색 방법에 대한 자세한 내용은 [검색] 창을 참조하십시오.

카탈로그 페이지의 기능을 사용하여 검색 조건을 제공할 수 있습니다. 이 검색 방법은 객체의 이름, 위치, 유형을 알고 있을 때 유용합니다. 기본 검색 및 완전히 통합된 전체 텍스트 검색에 대해 다음 작업을 사용합니다.

1. 전체 머리글에서 **카탈로그**를 누릅니다.
2. [카탈로그] 페이지에서 **검색** 단추를 누릅니다.
3. [검색] 창에서 검색 조건을 지정합니다. 다음 옵션을 고려해 보십시오.
   - 검색: 사용자가 입력한 글자가 이름에 포함된 모든 객체 및 폴더가 표시됩니다.
   - 위치: 이 옵션은 기본 검색의 경우에만 사용할 수 있습니다. 검색할 폴더를 선택합니다. 관리자 및 관리 권한 설정을 가진 사용자는 카탈로그 루트 폴더를 검색할 수 있습니다. 그러나 루트 폴더를 검색할 수 있기 전에 관리자 뷰에 있어야 합니다.

- 유형: 이 옵션은 기본 검색의 경우에만 사용할 수 있습니다. 검색 중인 객체의 종류를 선택합니다(예: KPI, 스코어카드, 필터).

4. 숨겨진 항목을 검색하려면 [카탈로그] 페이지의 머리글에서 **숨겨진 항목 표시** 상자를 선택합니다.
5. **검색**을 누릅니다.

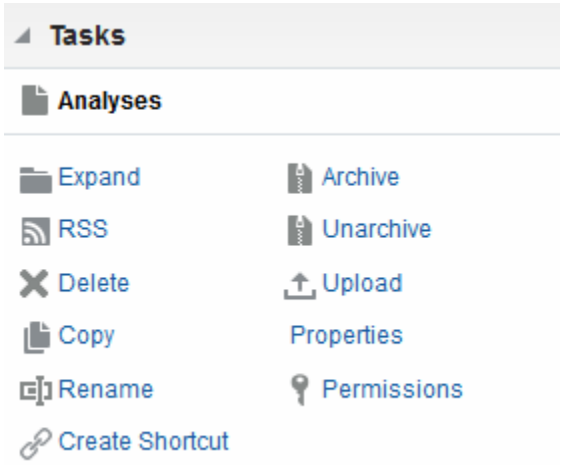
   [카탈로그] 영역에 검색 조건을 충족하는 폴더 또는 객체가 표시됩니다.

객체별 작업

객체에서 수행할 수 있는 특정 작업이 있습니다.

[카탈로그] 창에서 선택한 객체에 수행할 수 있는 작업은 선택한 객체의 유형(예: 대시보드 또는 KPI)과 객체에 설정된 권한 설정에 의해 결정됩니다. 사용 가능한 작업 목록은 [작업] 창에 표시됩니다. 이 창은 [카탈로그] 페이지 내에 위치하거나 객체의 **더 보기** 링크에서 사용 가능합니다.

그림은 카탈로그에서 선택한 분석에 사용 가능한 작업을 보여줍니다. 이 그래픽에서는 객체의 사용 가능한 작업이 확장, RSS, 삭제, 복사, 이름 바꾸기, 단축키 생성, 아카이브, 아카이브 해제, 업로드, 속성 및 권한 설정임을 보여줍니다.



대부분의 경우 객체를 열거나 복사할 수 있습니다. 그러나 분석을 선택한 경우 분석의 에이전트를 생성하거나 분석을 익스포트할 수 있습니다. 대시보드를 선택한 경우 객체에 지정된 권한에 따라 대시보드를 게시하거나 아카이브할 수 있습니다.

주: 새 버전의 Oracle Business Intelligence로 업그레이드하고 카탈로그의 객체를 사용하면 특정 객체에 대한 액세스 속도가 이전 릴리스보다 느려진 것을 확인할 수 있습니다. 객체가 올바르게 업그레이드되지 않은 경우 이러한 속도 차이가 발생할 수 있습니다. 객체 업그레이드에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 시스템 관리자 설명서*의 카탈로그 객체 업데이트를 참조하십시오.

즐겨찾기란?

즐겨찾기 기능을 사용하면 자주 보거나 다른 시간에 다시 보기를 원하는 카탈로그 객체를 즐겨찾기로 지정할 수 있습니다.

객체를 즐겨찾기로 지정하면 즐겨찾기 관리 대화상자에서 범주를 생성하여 즐겨찾기를 구성하고, 가장 편리한 순서로 즐겨찾기를 재배열할 수 있습니다. 전체 머리글에서 **즐겨**

찾기를 누르면 즐겨찾기로 표시한 객체 목록 및 사용자가 생성한 범주에 액세스할 수 있습니다.

Oracle Business Intelligence Mobile을 사용하면 즐겨찾기 목록에 액세스할 수 있을 뿐만 아니라 즐겨찾기 목록에서 객체를 추가하고 제거할 수 있습니다. 그러나 Oracle BI Mobile에서는 즐겨찾기를 구성하고 관리할 수 없습니다. 사용자가 Oracle BI EE 인스턴스에 로그인하면 Oracle BI EE 데스크톱 및 Oracle BI Mobile 즐겨찾기 목록이 사용자가 변경한 항목과 동기화됩니다.

즐겨찾기에 객체 추가

즐겨찾기 목록에 객체를 추가하는 방법은 여러 가지가 있습니다.

정기적으로 보거나 다시 보려는 카탈로그 객체를 즐겨찾기로 설정할 수 있습니다. 예를 들어 카탈로그에서 Loyal Customers 분석을 정기적으로 확인할 수 있습니다. 이 분석을 즐겨찾기로 표시합니다. 즐겨찾기 목록에 객체를 추가한 후에는 객체의 아이콘이 업데이트되어 금색 별이 포함됩니다.

홈 페이지 또는 카탈로그 페이지를 사용하여 즐겨찾기 목록에 객체를 추가하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 홈 페이지 또는 카탈로그 페이지로 이동하여 즐겨찾기 목록에 추가하려는 객체를 찾아봅니다.
2. **더 보기** 링크를 누른 후 **즐겨찾기에 추가**를 누릅니다. 객체가 즐겨찾기 목록에 추가됩니다.

객체를 보거나 편집하는 동안 즐겨찾기 목록에 객체를 추가하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 지정된 뷰어 또는 편집기에서 객체를 엽니다.
2. 전체 머리글에서 **즐겨찾기** 위로 마우스를 가져가고 **즐겨찾기에 추가**를 누릅니다. 객체가 즐겨찾기 목록에 추가됩니다.

즐겨찾기 객체 액세스

객체를 즐겨찾기로 표시한 후에는 전체 머리글에서 **즐겨찾기** 메뉴를 사용하여 즐겨찾기 목록을 볼 수 있으며, 즐겨찾기 객체를 찾아보고 선택할 수 있습니다.

객체 추가에 대한 자세한 내용은 즐겨찾기에 객체 추가를 참조하십시오.

또한 Oracle Business Intelligence Mobile을 사용하여 즐겨찾기 목록에 액세스할 수 있습니다. Oracle Business Intelligence Mobile에서 즐겨찾기 사용에 대한 자세한 내용은 즐겨찾기란?을 참조하십시오.

1. 전체 머리글에서 **즐겨찾기** 메뉴 위로 마우스를 가져갑니다. 즐겨찾기로 표시한 객체 목록이 표시됩니다.
2. 객체 및 범주 목록을 스크롤한 후 객체를 눌러 선택합니다.

즐겨찾기 구성

즐겨찾기 목록에서 항목을 구성하려면 다음 작업을 수행하십시오.

Oracle BI EE 데스크톱에서만 즐겨찾기를 구성할 수 있습니다. 즐겨찾기 목록에 변경한 사항은 모바일 장치에서 로그인할 때 Oracle Business Intelligence Mobile 즐겨찾기 목록과 동기화됩니다.

즐겨찾기 범주를 생성하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 전체 머리글에서 **즐겨찾기** 메뉴 위로 마우스를 가져갑니다. 즐겨찾기로 표시한 객체 목록이 표시됩니다.
2. **즐겨찾기 관리**를 누릅니다. [즐겨찾기 관리] 대화상자가 표시됩니다.
3. [범주 트리] 또는 [선택 범주] 영역에서 새 범주를 추가하려는 위치로 이동하고 선택합니다.
4. 도구 모음에서 **새 범주**를 누릅니다. 새 범주 대화상자가 표시됩니다.
5. 범주에 대해 고유한 이름을 입력하십시오. **확인**을 누릅니다.
6. 새 범주가 표시됩니다.

즐겨찾기 객체를 재배열하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 전체 머리글에서 **즐겨찾기** 메뉴 위로 마우스를 가져갑니다. 즐겨찾기로 표시한 객체 목록이 표시됩니다.
2. **즐겨찾기 관리**를 누릅니다. [즐겨찾기 관리] 대화상자가 표시됩니다.
3. [범주 트리] 또는 [선택 범주] 영역에서 재배열하려는 범주 또는 객체의 위치로 이동합니다. 즐겨찾기를 재배열하기 위해 다음 작업을 수행할 수 있습니다.
   - 객체 또는 범주를 선택하고 이동 단추를 눌러서 즐겨찾기 목록에서 객체를 위 또는 아래로 이동합니다.
   - 객체를 범주에 끌어 놓습니다. 범주를 다른 범주에 끌어 놓아서 중첩시킵니다.
   - 한 위치에서 객체 또는 범주를 복사하여 다른 위치에 붙여 넣습니다.
   - 범주 이름을 바꿉니다.
   - 알파벳 오름차순 또는 내림차순으로 선택한 범주 또는 객체를 정렬합니다.

   자세한 내용은 즐겨찾기 관리 대화상자를 참조하십시오.
4. **확인**을 누릅니다. 재배열된 객체 및 범주가 저장되고 즐겨찾기 목록에 표시됩니다.

즐겨찾기에서 객체 제거

즐겨찾기 목록에서 항목을 제거할 수 있습니다.

즐겨찾기 목록에서 더 이상 정기적으로 액세스할 필요가 없는 객체를 제거할 수 있습니다. 예를 들어, 즐겨찾기 목록에서 더 이상 정기적으로 액세스할 필요가 없는 이전 연도의 Loyal Customers 분석을 제거할 수 있습니다.

또한 Oracle Business Intelligence Mobile을 사용하여 즐겨찾기 목록에서 객체를 제거할 수 있습니다.

즐겨찾기 목록에서 객체를 제거한 후에는 객체 아이콘이 금색 별로 표시된 아이콘에서 해당 객체의 표준 아이콘으로 변경됩니다.

[홈] 페이지 또는 [카탈로그] 페이지를 사용하여 즐겨찾기 목록에서 객체를 제거하려면 다음과 같이 하십시오.

1. [홈] 페이지 또는 [카탈로그] 페이지로 이동하여 즐겨찾기 목록에서 제거하려는 객체를 찾아봅니다.
2. **더 보기** 링크를 누른 후 **즐겨찾기에서 제거**를 누릅니다. 객체가 즐겨찾기 목록에서 제거됩니다.

객체를 보거나 편집하는 동안 즐겨찾기 목록에서 객체를 제거하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 지정된 뷰어 또는 편집기에서 객체를 엽니다.
2. 전체 머리글에서 **즐겨찾기** 메뉴 위로 마우스를 가져갑니다. 즐겨찾기로 표시한 객체 목록이 표시됩니다.
3. **즐겨찾기에서 제거**를 누릅니다. 객체가 즐겨찾기 목록에서 제거됩니다.

[즐겨찾기 관리] 대화상자를 사용하여 즐겨찾기 목록에서 객체를 제거하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 전체 머리글에서 **즐겨찾기** 메뉴 위로 마우스를 가져갑니다. 즐겨찾기로 표시한 객체 목록이 표시됩니다.
2. **즐겨찾기 관리**를 누릅니다. [즐겨찾기 관리] 대화상자가 표시됩니다.
3. 제거하려는 객체를 찾아서 선택합니다.
4. **삭제**를 누릅니다.
5. **확인**을 누릅니다. 객체가 목록에서 제거됩니다.

분석, KPI 및 분석 프롬프트 데이터 익스포트

데이터를 활용하여 다른 응용 프로그램에서 사용하려는 경우 분석, KPI 및 분석 프롬프트 값과 데이터를 익스포트할 수 있습니다.

PDF, 웹 아카이브, 스프레드시트, Powerpoint 프리젠테이션 및 데이터 파일과 같은 여러 형식으로 익스포트할 수 있습니다. 예를 들어, 공급업체가 Microsoft Excel에서 결과를 볼 수 있도록 Stock Control 분석을 익스포트할 수 있습니다.

1. 전체 머리글에서 **카탈로그**를 누릅니다.
2. [카탈로그] 페이지에서 익스포트할 객체를 검색합니다. 검색에 대한 자세한 내용은 카탈로그에서 객체 검색을 참조하십시오.
3. [폴더] 창에서 익스포트할 객체를 선택합니다.
4. 객체를 선택하고 다음 작업을 수행합니다.
   - 문서 아래에서 **더 보기**, **익스포트**를 차례로 선택합니다.
   - [작업] 창에서 **익스포트** 단추를 선택합니다.
5. 형식을 선택합니다. **데이터** 목록에는 **CSV 형식**, **탭으로 구분 형식** 및 **XML 형식** 옵션이 포함되어 있습니다.

주: Oracle Business Intelligence Publisher 보고서가 대시보드가 대시보드 페이지에 포함된 경우 익스포트할 수 있습니다. 자세한 내용은 대시보드 및 대시보드 페이지 익스포트 정보를 참조하십시오.

속성 액세스

관리 사용자는 임의 객체나 폴더의 속성에 액세스하여 시스템 정보 보기나 액세스 레벨 변경과 같은 작업을 수행할 수 있습니다.

사용자는 자신이 생성하거나 소유한 객체의 속성을 액세스하고 수정할 수 있습니다. 예를 들어, 다른 사용자가 변경할 수 없도록 Brand Revenue 분석을 읽기 전용으로 변경할 수 있습니다.

1. 전체 머리글에서 **카탈로그**를 누릅니다.
2. [카탈로그] 페이지에서 속성을 지정하려는 객체를 검색합니다.

   검색에 대한 자세한 내용은 카탈로그에서 객체 검색을 참조하십시오.
3. [폴더] 창에서 객체 또는 폴더를 선택합니다.
   - 문서 아래에서 **더 보기**, **속성**을 차례로 선택합니다.
   - [작업] 창에서 **속성** 단추를 누릅니다.
4. [속성] 대화상자에 표시된 설정을 검토하거나 변경합니다.

Oracle BI EE 보안 레벨

Oracle BI EE는 사용자에게 권한이 부여된 데이터만 액세스하도록 허용하는 보안 방식을 지원합니다.

보안 설정 및 유지 관리에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 보안 설명서*의 Oracle Business Intelligence 보안 소개를 참조하십시오. 대표적인 보안 유형은 다음과 같습니다.

- **주제 영역 보안.** 이 보안 방식은 주제 영역, 폴더, 열 등의 객체에 대한 액세스를 제어합니다. 예를 들어, 특정 부서의 콘텐츠 설계자는 분석 편집기를 사용할 때 해당 부서에 속한 주제 영역만 볼 수 있습니다.
- **카탈로그 객체 보안.** 이 보안 방식은 대시보드, 대시보드 페이지, 폴더, 분석 등 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에 저장된 객체에 보안을 제공합니다. 사용자는 권한이 부여된 객체만 볼 수 있습니다. 예를 들어, 중간급 관리자는 전체 부서에 대한 요약 정보가 포함된 대시보드에 액세스하지 못할 수 있습니다. 카탈로그 객체 보안에 대한 자세한 내용은 권한 설정이란?을 참조하십시오.
- **데이터 레벨 보안.** 이 보안 방식은 분석에 사용 가능한 데이터의 유형과 양을 제어합니다. 여러 사용자가 동일한 분석을 실행하는 경우 각 사용자에게 반환되는 결과는 액세스 권한과 회사 직급에 따라 다릅니다. 예를 들어, 영업 부사장은 모든 지역의 결과를 볼 수 있지만 특정 지역의 영업 담당자는 해당 지역의 데이터만 볼 수 있습니다.

Oracle Business Intelligence의 보안 방식은 Siebel CRM 응용 프로그램과 같은 운영 응용 프로그램에 정의된 보안 계층을 사용하여 여러 보안 시스템을 관리하는 데 따른 관리자의 필요성을 최소화합니다. 또한 Oracle Business Intelligence 응용 프로그램의 요소에 대한 액세스를 고도로 제어할 수 있습니다.

권한 설정이란?

객체의 소유자나 적절한 권한이 부여된 사용자는 카탈로그 객체에 사용 권한을 지정할 수 있습니다.

권한이란, 카탈로그 객체에 특정 작업 또는 작업 그룹을 수행할 사용자나 롤을 부여하는 권리입니다. 예를 들어, 영업부에서 근무하면서 분기별 판매 전망이 포함된 대시보드를 생성한 경우 이 대시보드에 대한 읽기 액세스를 모든 판매원에게 부여할 수 있지만 읽기, 쓰기, 삭제 액세스는 영업 부장과 부사장에게만 부여할 수 있습니다.

권한은 Oracle BI EE 보안 모델의 일부이며, 처음에 권한이 지정되는 방법은 사용자, 롤, 그룹이 시스템에 어떻게 설정되었는지, Oracle BI EE 관리자가 해당 사용자, 롤, 그룹에 어떤 권한을 부여했는지에 따라 결정됩니다.

객체 권한 지정 방법

객체 권한 설정은 여러 사용자별로 지정할 수 있습니다.

폴더나 Oracle BI Publisher 객체, 기타 객체에 대한 권한은 객체 소유자, 콘텐츠 설계자 또는 카탈로그 관리자가 지정합니다. 콘텐츠 설계자가 아닌 다른 사용자가 객체에 권한 설정을 지정할 수 있으려면 해당 사용자에게 객체에 대한 소유권이 부여되어 있어야 하며 Presentation Services 관리자로부터 [권한 설정 변경] 권한이 부여되고 [사용자정의 권한 설정] 대화상자에 나열된 [권한 설정 변경] 객체 권한 설정이 부여되어 있어야 합니다. 권한 설정 변경 권한에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 보안 설명서*의 Presentation Services 권한 관리를 참조하십시오.

콘텐츠 설계자가 객체를 생성하여 폴더에 저장하면 해당 객체는 폴더에 대해 설정된 권한을 상속합니다. 객체가 저장되면 콘텐츠 설계자는 카탈로그의 [작업] 창 또는 객체의 **더 보기...** 링크를 표시하고, 객체를 찾고, [권한 설정] 대화상자에 액세스하고, 객체 권한 설정을 수정할 수 있습니다. [속성] 대화상자에서 설정된 객체의 읽기 전용 속성이 선택되어 있을 경우 소유자 이외의 다른 사용자가 객체 권한 설정을 수정할 수 없습니다. 이 읽기 전용 설정은 [권한 설정] 대화상자에서 설정된 권한보다 우선합니다.

객체를 사용할 때 [권한 설정] 대화상자에서 다음 방법으로 객체 권한을 가질 사용자를 지정합니다.

- **응용 프로그램 롤에 지정** - 권장되는 권한 지정 방법입니다. 응용 프로그램 롤은 사용자 및 사용자 지정 사항을 간편하게 유지 관리할 수 있도록 합니다. 응용 프로그램 롤은 시스템의 ID 저장소에서 해당 롤을 가지는 사용자 또는 그룹에 부여될 일련의 권한을 정의합니다. 응용 프로그램 롤은 특정 조건에 따라 지정됩니다. 즉, 응용 프로그램 롤은 인증이 발생할 때 제공되는 조건을 기반으로 동적으로 부여됩니다.

  응용 프로그램 롤에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition 용 보안 설명서*의 Fusion Middleware Control을 사용하여 응용 프로그램 롤 및 응용 프로그램 정책 관리를 참조하십시오.

- **개별 사용자에게 지정** - 권한을 특정 사용자에게 지정할 수 있지만 이와 같은 지정은 유지 관리가 어려울 수 있으므로 이 접근 방식은 권장되지 않습니다.

액세스 제어 목록 및 권한

액세스 제어 목록은 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그의 공유 객체에 액세스하는 계정의 능력을 정의합니다.

계정은 응용 프로그램 롤 또는 개별 사용자입니다. 권한은 계정에 허용된 객체 액세스 유형을 설명합니다. 그 예로 열기 및 전체 제어가 있습니다.

각 카탈로그 객체에는 어떤 계정이 어떤 객체 액세스 권한을 갖는지 정의하는 액세스 제어 목록이 있습니다. 액세스 제어 목록은 객체의 해당 속성(.atr) 파일에 저장됩니다. 액세스 제어 목록의 일반적인 형태는 이 표에 나와 있습니다.

계정	권한 설정
ApplicationRole1	열기
ApplicationRole4	전체 제어
ApplicationRole3	열기
사용자 4	열기
사용자 9	전체 제어

계정	권한 설정
사용자 11	전체 제어

권한 설정 정의

카탈로그의 폴더 또는 대시보드의 섹션과 같은 객체에 대한 액세스를 제어하려면 응용 프로그램 롤 및 사용자에 권한을 지정합니다.

지정할 수 있는 권한은 작업 중인 객체 유형에 따라 다릅니다.

[권한 설정] 대화상자에서 사용 가능한 권한 설정은 대개 상위 권한 설정입니다. 즉, 각 상위 권한 설정에는 여러 하위 권한 설정이 포함되어 있습니다. 예를 들어, 열기 권한 설정이 폴더에 적용된 경우 해당 폴더의 사용자는 이 폴더에 있는 Oracle BI Publisher 보고서를 읽고, 이동하고, 실행할 수 있습니다. 모든 객체에 사용자정의 권한 설정을 생성하기보다, 상위 권한을 적용하면 일관성 있게 권한을 지정하고 유지 관리할 수 있습니다. 사용 가능한 상위 권한은 작업 중인 객체 유형(폴더, BI Publisher 객체, 비즈니스 인텔리전스 객체)에 따라 다릅니다. BI Publisher 객체에는 보고서, 데이터 모델, 하위 템플리트, 스타일 템플리트가 포함됩니다. 비즈니스 인텔리전스 객체에는 분석, 대시보드, KPI, 스코어카드, 필터, 프롬프트가 포함됩니다.

[권한] 대화상자에서 사용자정의 권한을 선택하면 객체에 적용할 권한을 선택할 수 있는 [사용자정의 권한] 대화상자가 표시됩니다. 예를 들어, 폴더 객체를 작업 중이면 이동, 읽기, 삭제 권한을 선택할 수 있습니다.

이 표에는 각 권한 설정의 이름과 해당 정의가 포함되어 있습니다. 객체에 지정할 수 있는 상위 권한에 대한 자세한 내용과 작업 중인 객체 유형에 따라 상위 권한이 포함할 내용은 객체 유형별 사용 가능한 권한을 참조하십시오.

권한 설정	설명
읽기	객체 액세스(수정 아님) 자격을 주려면 이 옵션을 사용합니다.
쓰기	객체 편집 자격을 주려면 이 옵션을 사용합니다.
삭제	객체 삭제 자격을 주려면 이 옵션을 사용합니다.
이동	사용자가 선택한 폴더에 사용 권한이 없을 때 선택한 폴더 내의 객체에 대한 액세스 자격을 주려면 이 옵션을 사용합니다. 분석과 같은 폴더 내의 객체가 사용자에게 액세스 권한이 있는 대시보드 또는 WebCenter Portal 응용 프로그램 페이지에 포함된 경우 이러한 객체에 대한 액세스 권한이 필요합니다. 예를 들어, 사용자에게 /Shared Folders/Test 폴더에 대한 **이동** 권한 설정을 부여하면 사용자가 카탈로그를 통해 객체에 액세스하거나 대시보드 또는 WebCenter Portal 응용 프로그램 페이지에 포함된 객체(/Shared Folders/Test 폴더 및 /Shared Folders/Test/Guest 폴더와 같은 하위 폴더에 저장됨)에 액세스할 수 *있습니다*. 하지만 사용자가 카탈로그로부터 폴더 및 하위 폴더에 액세스(보기, 확장 또는 찾아보기)할 수는 *없습니다*.
Publisher 보고서 실행	객체를 포함하는 폴더를 읽기, 이동하고 가장 최근 데이터를 포함하도록 보고서를 재생성하는 자격을 주려면 이 옵션을 사용합니다.
Publisher 보고서 일정 잡기	객체를 포함하는 폴더를 읽기, 이동하고 보고서 일정 잡기 자격을 주려면 이 옵션을 사용합니다.
Publisher 보고서 보기	객체를 포함하는 폴더를 읽기, 이동하고 보고서 보기(재생성 아님) 자격을 주려면 이 옵션을 사용합니다.

권한 설정	설명
실행	작업, 에이전트, 브리핑집과 같은 객체를 실행하는 자격을 주려면 이 옵션을 사용합니다.
권한 설정 변경	객체의 권한을 변경하는 자격을 주려면 이 옵션을 사용합니다.
소유권 설정	객체의 소유권을 재지정하는 자격을 주려면 이 옵션을 사용합니다.
전체 제어	객체에 모든 작업(예: 수정, 삭제)을 수행하는 자격을 주려면 이 옵션을 사용합니다.
액세스 권한 없음	객체 액세스를 거부하려면 이 옵션을 사용합니다. 명시적 액세스 거부는 어떤 다른 권한보다 우선합니다.
수정	객체를 읽기, 쓰기, 삭제하는 자격을 주려면 이 옵션을 사용합니다.
열기	객체 액세스(수정 아님) 자격을 주려면 이 옵션을 사용합니다. Oracle BI Publisher 객체를 작업 중인 경우 이 옵션으로 객체가 포함된 폴더를 이동할 수 있습니다.
사용자정의	읽기, 쓰기, 실행, 삭제 권한 설정을 부여할 수 있는 [사용자정의 권한 설정] 대화상자를 표시하려면 이 옵션을 사용합니다.
부여됨	대시보드의 섹션에 액세스하는 자격을 주려면 이 옵션을 사용합니다. 이 권한은 대시보드에만 설정할 수 있습니다. 이 권한은 해당하는 롤 및 사용자의 액세스를 금지하는(예: 액세스 권한 없음) 섹션의 객체에 설정된 어떤 카탈로그 권한보다 우선 적용됩니다. 자세한 내용은 대시보드 및 해당 페이지의 속성 변경을 참조하십시오.
거부	대시보드의 섹션에 액세스를 거부하려면 이 옵션을 사용합니다. 이 권한은 대시보드에만 설정할 수 있습니다. 이 권한은 해당하는 롤 및 사용자의 액세스를 허용하는(예: 보기) 섹션의 객체에 설정된 어떤 카탈로그 권한보다 우선 적용됩니다. 자세한 내용은 대시보드 및 해당 페이지의 속성 변경을 참조하십시오.

객체 유형별 사용 가능한 권한

[권한 설정] 대화상자에서 사용 가능한 권한 설정은 일반적으로 상위 권한 설정입니다. 즉, 각 상위 권한 설정에는 여러 하위 권한 설정이 포함되어 있습니다.

예를 들어, [열기] 권한이 폴더에 적용되면 해당 폴더의 사용자가 해당 폴더에 있는 BI Publisher 보고서를 읽고, 이동 및 실행할 수 있습니다. 사용 가능한 상위 권한은 작업 중인 객체에 따라 다릅니다.

이 표에는 객체 유형별 상위 권한 설정과 해당 하위 권한 설정의 목록이 포함되어 있습니다. 각 권한 설정에 대한 설명은 권한 설정 정의를 참조하십시오.

상위 권한 설정	폴더	Oracle BI Publisher 객체	객체
전체 제어	모든 권한 설정 포함	모든 권한 설정 포함	모든 권한 설정 포함
수정	읽기, 쓰기 및 삭제	읽기, 쓰기 및 삭제	읽기, 쓰기 및 삭제
열기	BI Publisher 보고서 읽기, 이동, 실행	Oracle BI Publisher 보고서 실행	읽기

상위 권한 설정	폴더	Oracle BI Publisher 객체	객체
Oracle BI Publisher 보고서 일정 잡기	폴더에 포함된 BI Publisher 보고서 일정 잡기, 읽기 및 이동	Oracle BI Publisher 보고서 일정 잡기	사용할 수 없음
Oracle BI Publisher 출력 보기	폴더에 포함된 BI Publisher 보고서 보기, 읽기 및 이동	Oracle BI Publisher 보고서 보기	사용할 수 없음
이동	폴더 이동	사용할 수 없음	사용할 수 없음
액세스 권한 없음	객체에 액세스할 수 없음	객체에 액세스할 수 없음	객체에 액세스할 수 없음

권한 설정을 위한 권장 사항

관리자가 사용자에 대해 액세스 권한 설정을 설정할 때는 특정 지침을 따라야 합니다.

권한을 설정할 때 다음 권장 사항을 따르십시오.

- 권한을 지정할 때 객체를 잠그지 않도록 주의하십시오. 본인과 관리자 또는 다른 사용자가 객체를 수정하지 못하는 일이 없어야 합니다.
- 단 하나의 사용자에게 권한을 지정하는 경우에도 응용 프로그램 롤을 통해 권한을 지정하십시오. 응용 프로그램 롤은 Oracle BI EE에서 중요합니다.

  응용 프로그램 롤에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition 용 보안 설명서*의 Fusion Middleware Control을 사용하여 응용 프로그램 롤 및 응용 프로그램 정책 관리를 참조하십시오.
- 응용 프로그램 롤(또는 필요한 경우 사용자)에서 액세스 가능한 대시보드 및 대시보드 콘텐츠를 수정하려는 경우 롤의 권한을 "전체 제어"로 설정하십시오. "전체 제어"는 변경 및 삭제 제어를 허용하면서 지정된 롤로 권한을 설정하고 객체, 폴더, 대시보드를 삭제할 수 있습니다.

  시시각각 변하는 수많은 사용자가 주어진 그룹에 대한 대시보드 콘텐츠를 생성 및 수정하는 경우 기본 롤의 백엔드 권한을 모두 갖되, 서로 다른 이름으로 별도의 **builder** 롤을 생성하십시오. 예를 들어, Sales 롤과 SalesBuilder 롤을 생성할 수 있습니다. SalesBuilder 롤에 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그에 대한 적절한 권한을 부여하면 대시보드와 콘텐츠를 변경할 수 있는 사람을 제어하고 바꿀 수 있습니다. 세션 변수 보안이 설정되었다고 가정할 경우, 보안 정보를 보유하는 데이터베이스 테이블에서 사용자의 롤을 **Sales**에서 **SalesBuilder**로 변경하면 사용자를 대시보드 작성자나 콘텐츠 생성자로 만들 수 있습니다.
- 각 주제 영역에 대해 AuthenticatedUser 롤이 주제 영역 폴더에 "액세스 권한 없음"으로 설정되어 있는지 확인하십시오.
- 제공된 주제 영역에 대해 공용할 수 있도록 분석을 저장할 수 있는 롤의 경우, 주제 영역 폴더와 그 내용에 대한 "전체 제어"를 부여하십시오. 공통 폴더의 경우도 마찬가지입니다.
- 지정된 롤의 멤버만 Oracle BI 프리젠테이션 카탈로그 폴더, 폴더 콘텐츠, 대시보드에 액세스할 수 있도록 하려면 AuthenticatedUser 롤에 명시적 권한을 설정하지 마십시오.

  팁: 서로 분석을 공유하기 위해 응용 프로그램 롤의 모든 사용자를 위한 장소를 준비하려면 주제 영역 폴더 아래에 "공유" 또는 "게시"라는 폴더를 생성하고 해당 폴더에 전체 롤 변경/삭제 권한을 부여하십시오.

권한 설정 지정

권한은 폴더, BI Publisher 객체 또는 기타 카탈로그 객체에 액세스할 수 있는 사람을 결정합니다.

권한 설정을 지정하여 폴더 또는 기타 카탈로그 객체에 액세스할 수 있는 사람을 결정할 수 있습니다. 지정할 수 있는 권한은 작업 중인 객체 유형에 따라 다릅니다. 권한 설정을 변경하려면 "권한 설정 변경" 권한이 부여되어야 합니다. 예를 들어, 다른 영업 컨설턴트에게 [권한 변경] 권한을 부여하려는 경우가 있습니다. 이 경우 사용자는 판매 예측 분석에 대한 권한을 지정할 수 있습니다.

주: 카탈로그의 객체에 액세스하려면 해당 객체에 대한 적절한 ACL(액세스 제어 목록) 항목이 있어야 합니다. 경보를 제외한 카탈로그의 모든 객체는 ACL 항목을 사용합니다. ACL 항목에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 시스템 관리자 설명서*의 Working with Objects in Catalog Manager를 참조하십시오.

다음 절차를 사용하여 객체에 권한을 지정할 수 있습니다. 권한 설정에 대한 자세한 내용은 권한 설정 정의, 객체 유형별 사용 가능한 권한 및 권한 설정을 위한 권장 사항을 참조하십시오.

1. 전체 머리글에서 **카탈로그**를 누릅니다.
2. [카탈로그] 페이지에서 권한을 지정할 객체를 검색합니다. 검색에 대한 자세한 내용은 카탈로그에서 객체 검색을 참조하십시오
3. [카탈로그] 영역으로 이동하여 객체 또는 폴더를 찾습니다.
4. **더 보기**, **권한**을 차례로 선택하거나, [작업] 창으로 이동하여 **권한**을 누릅니다.
5. [권한 설정] 대화상자에서 **사용자/롤 추가** 단추를 눌러 [애플리케이션 롤 및 사용자 추가] 대화상자에 액세스하여 필요한 계정을 추가합니다.
6. [권한] 대화상자에서 **권한** 목록을 눌러 권한을 선택합니다. 목록에 표시된 항목의 대부분은 상위 권한이며 여러 하위 권한을 포함합니다. 특정 권한 설정 목록을 생성하려면 **사용자정의**를 누릅니다.
7. [사용자정의 권한 설정] 대화상자에서 **하위 폴더에 권한 설정 적용**, **폴더 내의 항목에 권한 설정 적용** 또는 **모든 종속 항목에 권한 설정 적용** 옵션을 사용하여 권한을 적용할 방식을 지정합니다.
8. **바꾸기 옵션** 목록에서 객체 및 해당 하위 항목에 대해 ACL(액세스 제어 목록)의 항목을 바꾸는 방식을 지정합니다. 단, **하위 폴더에 권한 설정 적용**, **폴더 내의 항목에 권한 설정 적용** 또는 **모든 종속 항목에 권한 설정 적용** 옵션 중 하나 이상이 선택되어 있어야 합니다.

   나열된 계정 바꾸기 또는 **나열된 계정 제거**를 선택한 경우 변경하지 않을 항목을 [권한 설정] 영역의 목록에서도 제거해야 합니다.
9. **확인**을 누릅니다.

객체 소유자

객체 소유자는 객체를 조작할 수 있는 전체 권한 설정을 갖고 있거나 갖고 있지 않을 수 있습니다.

객체의 소유권은 객체를 생성한 사용자가 부여하거나 적절한 권한을 부여받은 사용자가 가져올 수 있습니다. 객체나 폴더의 소유자가 객체나 폴더에 자동으로 액세스할 수 있는 것은 아닙니다. 객체에 액세스하려면 사용자에게 객체 또는 폴더의 [권한] 대화상자에서 지정된 적절한 권한이 있어야 합니다.

기본적으로, 카탈로그 객체를 생성하여 내 폴더나 공유 폴더에 저장한 사용자가 객체를 소유합니다. 내 폴더의 객체는 다른 소유자에게 지정할 수 없습니다. 단, 객체를 공유 폴더로 이동하여 관리자가 소유자의 소유권 재지정을 허용하는 권한을 지정할 경우 가능합니다. 이 권한이 부여된 후에는 객체의 소유권을 [권한] 대화상자에 표시된 다른 사용자 또는 롤에 지정할 수 있습니다. 예를 들어, 사원 A가 콘텐츠 설계자이고 마케팅 부서의 대시보드를 생성했다고 가정해보십시오. 사원 A는 대시보드를 완료하여 마케팅 부서의 공유 폴더에 저장하고, 마케팅 관리자로 대시보드 업데이트를 담당하는 사원 B에게 대시보드의 소유권을 지정할 수 있습니다. 소유권 지정에 대한 자세한 내용은 객체에 대한 소유권 지정을 참조하십시오.

경우에 따라 사용자 또는 롤 멤버는 공유 폴더에 위치한 객체에 대한 소유권을 설정해야 합니다. 이러한 경우 소유권을 설정하려는 사용자에게 이 작업을 완료하기 위한 적절한 권한이 지정되어야 합니다. 이러한 권한이 부여된 후에는 [속성] 대화상자에 **이 항목에 대한 소유권 설정** 및 **이 항목과 모든 하위 항목에 대한 소유권 설정** 옵션이 표시됩니다. 예를 들어, 사원 A가 객체와 폴더에 대한 소유권을 설정할 수 있는 적절한 권한을 부여받았다고 가정해 보겠습니다. 여러 카탈로그 객체를 소유한 사원 B가 퇴사할 경우 사원 A가 이러한 객체에 대한 [속성] 대화상자에 액세스하여 객체에 대한 소유권을 설정하고, 사원 C에게 객체에 대한 소유권을 재지정할 수 있습니다. 소유권 설정에 대한 자세한 내용은 객체에 대한 소유권 설정을 참조하십시오.

객체에 대한 소유권 지정

공유 폴더에 저장된 객체나 폴더의 소유권을 지정할 수 있습니다.

객체 소유권은 객체를 생성한 사용자가 부여할 수 있습니다. 또한 객체 소유권은 적절한 권한을 부여 받은 사용자가 가져올 수 있습니다. 예를 들어, Brand Revenue 분석을 생성하고 Regional Sales Analyst에 소유권을 부여할 수 있습니다. 객체나 폴더의 소유권을 지정할 수 있는 [권한 설정] 대화상자에 액세스하기 위한 적절한 권한이 있어야 합니다.

자세한 내용은 객체 소유자 및 객체에 대한 소유권 설정을 참조하십시오.

1. 전체 머리글에서 **카탈로그**를 누릅니다.
2. [카탈로그] 페이지에서 소유권을 지정할 객체를 검색합니다. 검색에 대한 자세한 내용은 카탈로그에서 객체 검색을 참조하십시오.
3. [카탈로그] 영역으로 이동하여 객체 또는 폴더를 찾습니다.
4. **더 보기**, **권한**을 차례로 선택하거나, [작업] 창으로 이동하여 **권한**을 누릅니다.
5. 권한 테이블에서 **소유자** 열로 이동하여 소유자를 눌러서 지정합니다.
6. **확인**을 누릅니다.

객체에 대한 소유권 설정

다음 절차에 따라 공유 폴더에 저장된 객체 또는 폴더에 대한 소유권을 설정할 수 있습니다.

사용자 또는 멤버가 BIAdministrator 롤에 지정된 경우, 롤의 사용자 또는 멤버가 공유 폴더에 있는 객체의 소유권을 가질 수 있습니다. 예를 들어, Sales 그룹의 멤버인 사용자는 Sales Forecast 분석에 속성을 지정하여 자신을 객체 소유자로 표시할 수 있습니다. 소유권 설정 옵션이 [속성] 대화상자에 표시되려면 적절한 권한이 있어야 합니다

자세한 내용은 객체 소유자 및 객체에 대한 소유권 지정을 참조하십시오.

1. 전체 머리글에서 **카탈로그**를 누릅니다.
2. [카탈로그] 페이지에서 소유권을 지정할 객체를 검색합니다.

   검색에 대한 자세한 내용은 카탈로그에서 객체 검색을 참조하십시오.
3. [카탈로그] 영역으로 이동하여 객체 또는 폴더를 찾습니다.
4. **더 보기**, **속성**을 차례로 선택하거나 [작업] 창으로 이동하여 **속성**을 누릅니다.
5. [속성] 대화상자의 [소유권] 영역에서 다음 중 하나를 수행합니다.
   - 객체를 사용 중인 경우 **이 항목에 대한 소유권을 설정합니다.** 링크를 누릅니다.
   - 하위 객체(예: 대시보드 또는 스코어카드)가 포함된 객체 또는 폴더를 사용 중인 경우 **이 항목에 대한 소유권을 설정합니다.** 링크를 눌러 객체에 대한 소유권만 사용하거나 **이 항목과 전체 하위 항목에 대한 소유권을 설정합니다.**를 눌러 객체 및 하위 객체에 대한 소유권을 사용합니다.
6. **확인**을 누릅니다.

아카이브란?

장기 사용 또는 아카이브를 사용하여 저장하기 위해 데이터 그룹을 저장할 수 있습니다.

아카이브를 사용하여 전체 카탈로그, 특정 폴더 또는 다중 구성요소 객체(예: 스코어카드)를 .catalog 파일로 묶고 해당 .catalog 파일을 업로드하여 카탈로그의 다른 위치에 데이터 아카이브를 해제할 수 있습니다. 이 프로세스는 환경 간에 특정 데이터를 이전할 수 있습니다. 예를 들어, 이 기능을 사용하여 개발 환경에서 운용 환경으로 데이터를 이전할 수 있습니다.

필요한 권한이 있는 경우 Oracle BI EE Catalog Manager를 사용하여 카탈로그 객체를 아카이브/아카이브 해제하고 기타 카탈로그 유지 관리 작업을 수행할 수 있습니다. 카탈로그 관리자에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 시스템 관리자 설명서*의 Working with Objects in Catalog Manager를 참조하십시오.

객체 아카이브

적합한 사용자 권한이 있는 경우 나중에 사용할 수 있도록 객체를 아카이브할 수 있습니다.

아카이브하기 전에 적절한 권한이 부여되어야 합니다.

아카이브 파일을 생성하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 전체 머리글에서 **카탈로그**를 누릅니다. [카탈로그] 페이지가 표시됩니다.
2. 아카이브할 객체를 검색합니다. 검색에 대한 자세한 내용은 카탈로그에서 객체 검색을 참조하십시오.
3. [폴더] 창으로 이동하여 객체를 선택합니다.
4. 객체 아래에서 **더 보기**, **아카이브**를 차례로 선택합니다. [아카이브] 대화상자가 표시됩니다.
5. 폴더나 객체에 대한 권한과 시간 기록을 유지 또는 생략하도록 지정합니다. 자세한 내용은 [아카이브] 대화상자를 참조하십시오.
6. **확인**을 누릅니다.

아카이브 파일을 해제하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 업로드할 아카이브 파일을 찾습니다. 아카이브 파일은 .catalog 확장자를 포함합니다(예: _portal.catalog).
2. [폴더] 창으로 이동하여 아카이브 파일을 업로드할 위치를 찾습니다.
3. 작업 창으로 이동하여 **아카이브 해제**를 누릅니다. [아카이브 해제] 대화상자가 표시됩니다.
4. 아카이브 파일의 이름을 입력하거나 아카이브 파일을 찾아봅니다. 아카이브 파일을 선택합니다.
5. **확인**을 누릅니다.

15

분석에서 BI Composer 사용

이 장에서는 Oracle Business Intelligence Enterprise Edition에서 BI Composer 사용에 대한 정보를 제공합니다. BI Composer를 사용하여 분석을 쉽고 빠르게 생성, 편집, 확인하는 방법을 설명합니다.

항목

이 장에서는 다음 섹션을 다룹니다.

- BI Composer란?
- BI Composer를 사용할 수 있는 경우
- 분석 편집기와 BI Composer 비교
- BI Composer에서 분석을 생성 또는 편집하기 위한 단계
- BI Composer를 사용하여 분석 생성
- BI Composer를 사용하여 분석 편집
- BI Composer에서 분석 보기
- 분석 편집기를 사용하여 생성된 분석 편집

BI Composer란?

BI Composer는 복잡한 분석 편집기를 사용하지 않고도 분석을 생성, 편집 및 확인할 수 있게 해주는 사용이 간편한 마법사입니다.

주:

BI Composer는 BI Publisher용 보고서 편집기가 아닙니다.

응용 프로그램(예: Oracle BI EE)에서 BI Composer를 사용할 수 있는 모드는 일반 모드와 접근성 모드입니다. 접근성 모드는 일반 모드와 동일한 기능을 포함하지만 JAWS와 같은 스크린 리더 응용 프로그램에서 사용할 수 있도록 최적화되었습니다. 시각 장애 등 접근성 문제가 있는 사용자가 보다 쉽게 분석을 생성, 편집 및 확인할 수 있도록 합니다.

주: 접근성 모드에서 마법사 페이지에 표시되는 아이콘이나 체크박스와 같은 시각적 표시는 일반 모드에서 표시되는 것과 동일합니다. 접근성 모드의 마법사 페이지에서 텍스트 기반 마법사 페이지 링크 목록이 표시되지 않지만 스크린 리더 응용 프로그램(예: JAWS)은 읽기가 가능합니다.

BI Composer 마법사의 기본 구성요소는 다음과 같습니다.

- 마법사 맨 위에는 마법사의 각 단계에 대한 단추가 포함된 BI Composer 트레인 부분입니다. 자세한 내용은 BI Composer에서 분석을 생성 또는 편집하기 위한 단계를 참조하십시오.
- 왼쪽에는 [카탈로그] 및 [주제 영역] 탭이 있습니다. (이러한 탭은 BI Composer가 ADF 응용 프로그램이나 Oracle WebCenter Portal Framework 응용 프로그램 또는 WebCenter Portal의 일부이고 Oracle BI EE의 일부가 아닌 경우에만 사용할 수 있습니다.)
- 탭 오른쪽에는 각 단계의 구성요소가 표시되는 패널 영역이 있습니다.
- 오른쪽 끝에는 **뒤로**, **다음**, **완료** 및 **취소** 단추가 있습니다.

BI Composer를 사용 가능한지 여부에 대한 자세한 내용은 BI Composer를 사용할 수 있는 경우를 참조하십시오.

BI Composer를 사용할 수 있는 경우

여러 영역에서 BI Composer를 사용할 수 있습니다.

BI Composer는 다음과 같은 경우에 사용할 수 있습니다.

- Oracle BI Enterprise Edition(조직에서 이를 설치하고 구성한 경우)

  Oracle BI Enterprise Edition의 가용성에 대한 자세한 내용은 Oracle BI Enterprise Edition의 BI Composer 가용성을 참조하십시오.

- Oracle BI Enterprise Edition과 통합할 수 있도록 수정된 모든 ADF 응용 프로그램

  자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 개발자 설명서*의 ADF 응용 프로그램에 BI Composer 추가를 참조하십시오.

- Oracle BI Enterprise Edition과 통합될 수 있도록 수정된 Oracle WebCenter Portal Framework 응용 프로그램 또는 WebCenter Portal

  자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Enterprise Edition용 개발자 설명서*의 WebCenter Portal 응용 프로그램 또는 WebCenter Portal: Spaces에 BI Composer 추가를 참조하십시오.

BI Composer에 대한 자세한 내용은 BI Composer란?을 참조하십시오.

Oracle BI Enterprise Edition의 BI Composer 가용성

Oracle BI EE에서 분석 작업 중인 경우 다음과 같이 사용자가 설정한 환경설정에 따라 분석 편집기로 BI Composer가 표시될 수 있습니다.

- BI Composer 마법사를 분석 편집기로 사용하도록 지정하고 Oracle BI EE에서 접근성 모드를 해제한 경우 BI Composer가 일반 모드에서 분석 편집기로 표시됩니다.
- Oracle BI EE에서 접근성 모드를 설정한 경우 BI Composer가 접근성 모드에서 분석 편집기로 표시됩니다.

사용자는 다음을 수행합니다.

- [내 계정] 대화상자의 [환경설정] 탭에서 **분석 편집기** 구성요소에 대해 **마법사(제한된 기능)** 옵션을 선택하여 BI Composer 마법사를 분석 편집기로 사용할지를 지정합니다.
- [사인인] 페이지에서 **접근성 모드** 상자를 선택 또는 선택 해제하거나, [내 계정] 대화상자의 [환경설정] 탭에서 **접근성 모드** 구성요소에 대해 **설정** 또는 **해제**를 선택하여 접근성 모드를 설정 또는 해제합니다.

분석 편집기와 BI Composer 비교

BI Composer의 간단한 분석 기능에 비교할 때 분석 편집기는 추가 편집 툴을 제공합니다.

분석 편집기 및 BI Composer는 둘 다 강력하고 지능적인 비즈니스 프로세스 의사 결정에 도움을 주는 분석 구성요소라는 점에서 유사한 목적을 공유합니다. 조사, 분석, 공유 및 시각화를 통한 공동 작업으로 모든 레벨의 비즈니스 사용자가 데이터를 파악할 수 있습니다. 하지만 BI Composer가 계산된 항목, 선택 단계 및 다중 조건과 같이 고급 분석 기능이 포함되지 않은 단순 분석에 더 적합하다는 점에서 BI Composer 및 분석 편집기는 서로 다릅니다. 정교하고 매우 구조화된 분석은 분석 편집기를 사용하여 편집해야 합니다.

BI Composer에서 작업할 수 있는 뷰 유형은?

BI Composer를 사용하면 분석을 빠르고 간단하게 생성하거나 편집할 수 있습니다.

이 표에서는 작업 가능한 뷰 및 BI Composer에서 분석을 개선하는 데 사용할 수 있는 옵션을 설명합니다.

뷰 또는 옵션	설명
테이블	테이블, 요약 테이블, 피벗 테이블 또는 요약 피벗 테이블을 사용할 수 있습니다. 테이블에는 프롬프트와 섹션을 사용할 수 있습니다. 자세한 내용은 [BI Composer 마법사 -- 분석 생성: 테이블 편집] 패널을 참조하십시오.
그래프	다양한 그래프 유형을 사용할 수 있습니다. • 막대 - 세로, 가로, 스택 세로, 스택 가로, 100% 스택 세로 또는 100% 스택 가로 • 선 • 산포도 • 파이 • 선-막대 그래프는 다양한 섹션을 사용할 수 있습니다. • 프롬프트 • 섹션 • 그룹화 기준 • 색상 구분 기준 • 조각(파이 그래프) • 점(산포도 그래프) 자세한 내용은 [BI Composer 마법사 -- 분석 생성: 그래프 편집] 패널을 참조하십시오.
조건부 형식 지정	자세한 내용은 [BI Composer 마법사 -- 분석 생성: 강조 표시] 패널을 참조하십시오.
열 공식	자세한 내용은 [BI Composer 마법사 -- 분석 생성: 열 선택] 패널을 참조하십시오.
필터	자세한 내용은 [BI Composer 마법사 -- 분석 생성: 정렬 및 필터] 패널을 참조하십시오.

뷰 또는 옵션	설명
상호 작용	값을 누를 때 수행되는 작업을 지정할 수 있습니다. 트랜잭션으로 드릴하고 이동하거나 [없음]을 지정하여 아무 작업도 하지 않을 수 있습니다. 자세한 내용은 [BI Composer 마법사 -- 분석 생성: 열 선택] 패널을 참조하십시오.
정렬	자세한 내용은 [BI Composer 마법사 -- 분석 생성: 정렬 및 필터] 패널을 참조하십시오.

BI Composer에서 분석을 생성 또는 편집하기 위한 단계

BI Composer에서 분석을 설정 도는 변경하려면 몇 단계가 필요합니다.

BI Composer에서 분석을 생성 또는 편집하기 위한 단계는 다음과 같습니다.

- **열 선택** — 이 단계에서는 분석에 포함할 열을 선택합니다. 또한 다음을 수행할 수 있습니다.
  - 열 상호 작용 지정
  - 열 공식 지정
  - 열 이름 바꾸기
  - 열 숨기기

  자세한 내용은 [BI Composer 마법사 -- 분석 생성: 열 선택] 패널을 참조하십시오.
- **뷰 선택** — 이 단계에서는 제목, 테이블, 피벗 테이블, 막대 그래프와 같이 분석에 포함할 뷰를 선택합니다. Oracle BI Enterprise Edition에서 제공되는 모든 뷰가 BI Composer에서 지원되는 것은 아닙니다. 또한 결과를 미리 보고 연관된 XML 코드를 표시할 수도 있습니다. 자세한 내용은 [BI Composer 마법사 -- 분석 생성: 뷰 선택] 패널을 참조하십시오.
- **테이블 편집** — 이 단계에서는 테이블 형식의 뷰 레이아웃을 편집합니다(테이블 형식의 뷰를 포함한 경우). 예를 들어, 프롬프트를 생성하고, 열을 사용하여 분석 섹션을 나누고, 테이블 형식의 뷰에서 특정 열을 제외할 수 있습니다. 또한 결과를 미리 볼 수도 있습니다. 자세한 내용은 [BI Composer 마법사 -- 분석 생성: 테이블 편집] 패널을 참조하십시오.
- **그래프 편집** — 이 단계에서는 그래프의 속성 및 레이아웃(그래프 뷰를 포함한 경우)을 편집합니다. 예를 들어, 프롬프트를 생성하고, 열을 사용하여 분석을 배열하고, 그래프에서 특정 열을 제외할 수 있습니다. 또한 결과를 미리 볼 수도 있습니다. 자세한 내용은 [BI Composer 마법사 -- 분석 생성: 그래프 편집] 패널을 참조하십시오.
- **정렬 및 필터** — 이 단계에서는 뷰에 정렬 및 필터를 적용합니다. 또한 결과를 미리 볼 수도 있습니다. 자세한 내용은 [BI Composer 마법사 -- 분석 생성: 정렬 및 필터] 패널을 참조하십시오.
- **강조 표시** — 이 단계에서는 테이블 형식 뷰에 조건부 형식 지정을 적용합니다(테이블 형식 뷰를 포함한 경우). 또한 결과를 미리 볼 수도 있습니다. 자세한 내용은 [BI Composer 마법사 -- 분석 생성: 강조 표시] 패널을 참조하십시오.
- **저장** — 이 단계에서는 같은 이름 또는 다른 이름을 사용하여 뷰를 저장합니다. 또한 다음을 수행할 수 있습니다.
  - 분석을 저장할 새 폴더 생성

- 폴더 및 분석의 이름 바꾸기
- 폴더 및 분석 삭제
- 폴더 확장 및 축소

자세한 내용은 [BI Composer 마법사 -- 분석 생성: 저장] 패널을 참조하십시오.

BI Composer를 사용하여 분석 생성

Oracle BI EE에서 홈 페이지의 **생성** 영역 또는 전체 머리글의 **새로 만들기** 메뉴에서 **분석** 옵션을 선택할 때 BI Composer를 사용하여 분석을 생성합니다.

BI Composer에 대한 자세한 내용은 BI Composer란?을 참조하십시오.

1. Oracle BI EE의 경우:
   a. 전역 헤더에서 **새로 만들기** 단추를 누른 후 **분석**을 누릅니다.
   b. 주제 영역 선택 [BI Composer] 마법사가 새 창에 표시됩니다.
2. 다른 응용 프로그램(예: ADF 응용 프로그램)의 경우:
   a. **주제 영역** 탭을 누릅니다.
   b. 주제 영역 선택
   c. **생성**을 누릅니다.
3. [열 선택] 패널에서 분석에 포함할 열을 선택합니다. 추가하려는 각 열에 대해 다음을 수행합니다.
   a. 주제 영역 목록에서 열을 선택합니다.
   b. **추가**를 눌러 [선택된 열] 목록으로 이동합니다.

   열을 선택할 주제 영역을 추가하거나 제거하려면 [주제 영역: *Subject_Area_Name*] 영역에서 **추가** 단추를 눌러 [주제 영역 추가/제거] 대화상자를 표시합니다.

   [선택한 열] 목록의 열에 대해 다음을 수행할 수 있습니다.

   - 열에 대해 열 이름을 변경하거나 열 공식을 지정하려는 경우, 열을 선택한 후 **열 속성**을 눌러서 [BI Composer의 열 속성] 대화상자를 표시합니다.
   - 열 제목 또는 계층 레벨에서 열 값을 누를 때 수행할 작업을 지정하려는 경우, 열에 대해 **상호 작용** 목록에서 옵션 중 하나를 선택합니다.
   - 뷰에서 열을 숨기려는 경우, 해당 열에 대해 **숨김** 상자를 선택합니다.
   - 목록에서 열을 제거하려면 열을 선택하고 **제거**를 누릅니다.
   - 목록에서 모든 열을 제거하려면 **모두 제거**를 누릅니다.
4. 마법사 맨 위에 있는 BI Composer 트레인에서 **뷰 선택** 단추를 누릅니다.
5. [BI Composer 마법사 -- 분석 생성: 뷰 선택] 패널에서 포함할 뷰를 지정합니다.
6. (선택사항) 분석에 테이블 형식 뷰를 포함한 경우 BI Composer 트레인에서 **테이블 편집** 단추를 누릅니다.
7. (선택사항) [BI Composer 마법사 -- 분석 생성: 테이블 편집] 패널에서 테이블 형식 뷰의 레이아웃을 편집합니다.

8. (선택사항) 분석에 그래프 뷰를 포함한 경우 BI Composer 트레인에서 **그래프 편집** 단추를 누릅니다.
9. (선택사항) [BI Composer 마법사 -- 분석 생성: 그래프 편집] 패널에서 그래프의 속성 및 레이아웃을 편집합니다.
10. (선택사항) BI Composer 트레인에서 **정렬 및 필터** 단추를 누릅니다.
11. (선택사항) [BI Composer 마법사 -- 분석 생성: 정렬 및 필터] 패널에서 정렬 및 필터를 뷰에 적용합니다.
12. (선택사항) 분석에 테이블 형식 뷰를 포함한 경우 BI Composer 트레인에서 **강조 표시** 단추를 누릅니다.

주: **강조 표시** 패널은 측정 단위 열 형식을 지정하는 데만 사용해야 합니다.

13. (선택사항) [BI Composer 마법사 -- 분석 생성: 강조 표시] 패널에서 조건부 형식 지정을 테이블 형식 뷰에 적용합니다.
14. BI Composer 트레인에서 **저장** 단추를 누릅니다.
15. [BI Composer 마법사 -- 분석 생성: 저장] 패널에서 저장 조건을 지정하고 **제출**을 눌러서 같은 이름 또는 다른 이름으로 분석을 저장합니다.

주: BI Composer 세션에 저장되지 않은 분석이 포함되어 있고 Oracle WebLogic 스크립팅 툴에 대한 현재 관리 서버가 정지하여 시스템이 다른 관리 서버로 복구된다고 가정해 보겠습니다. 이 경우 기존 BI Composer 세션의 분석은 저장할 수 없습니다. 새 BI Composer 세션을 열고 거기에서 분석을 저장하여 원래 분석을 복구할 수 있습니다.

BI Composer를 사용하여 분석 편집

BI Composer는 분석을 생성, 편집 및 확인할 수 있게 해주는 사용이 간편한 마법사입니다.

Oracle BI EE에서 다음과 같은 경우 BI Composer를 사용하여 분석을 편집합니다.

- [카탈로그] 페이지 또는 [홈] 페이지의 **최근 항목** 섹션 또는 **가장 많이 사용하는 항목** 섹션에서 분석을 편집하는 경우
- 대시보드에서 분석을 편집하는 경우

다른 응용 프로그램(예: ADF 응용 프로그램)의 경우 [BI Composer] 마법사에서 직접 편집하려면 분석을 선택합니다.

BI Composer에 대한 자세한 내용은 BI Composer란?을 참조하십시오.

1. 다음 중 한 가지 방법으로 분석을 편집합니다.
   - Oracle BI EE의 [카탈로그] 또는 홈 페이지에서 분석으로 이동하고 **편집**을 누릅니다. BI Composer 마법사가 표시됩니다.
   - BI Composer 마법사에서 **카탈로그** 탭을 누르고 분석을 선택한 다음 **편집**을 누릅니다.
2. 마법사 위쪽의 BI Composer 학습에 있는 단추로 단계를 탐색하여 분석을 변경합니다.

3. BI Composer 트레인에서 **저장** 단추를 누릅니다. [BI Composer 마법사 -- 분석 생성: 저장] 패널이 표시됩니다.

4. [저장] 패널을 사용하여 저장 조건을 지정한 다음 **제출**을 눌러서 편집한 분석을 동일한 이름이나 다른 이름으로 저장합니다.

BI Composer에서 분석 보기

분석의 형식을 지정하여 BI Composer에 최적화할 수 있습니다.

Oracle BI EE 이외의 응용 프로그램(예: ADF 응용 프로그램)에서 BI Composer로 작업 중인 경우 BI Composer에서 볼 수 있도록 분석을 표시할 수 있습니다. (Oracle BI EE의 경우 분석 편집기를 사용하여 생성된 분석과 동일한 방식으로 분석을 표시합니다.)

BI Composer에 대한 자세한 내용은 BI Composer란?을 참조하십시오.

BI Composer에서 분석을 보려면 다음과 같이 하십시오.

1. [카탈로그] 탭을 누릅니다.

2. 분석을 선택합니다.

3. **보기**를 누릅니다. [카탈로그] 탭의 오른쪽에 보려는 분석이 표시됩니다.

분석 편집기를 사용하여 생성된 분석 편집

분석 편집기는 데이터 탐색 및 상호 작용을 위한 간단한 인터페이스를 제공합니다.

BI Composer는 BI Composer에서 작업할 수 있는 뷰 유형은?에 설명되어 있는 대로 특정 뷰 유형을 편집할 수 있습니다. 분석 편집기에서 생성된 분석을 편집하는 경우 사용 가능한 여러 객체 및 속성 목록은 다음과 같습니다.

- 조건부 형식 — 분석에서 각 열에 대해 정의된 첫번째 조건부 형식은 유지됩니다.
- 제외된 열
- 필터
- 프롬프트
- 섹션
- 파이 그래프의 조각
- 정렬
- 제목
- 산포도 그래프의 색상 및 점으로 다양한 측정 단위

BI Composer에서 이러한 분석 중 하나를 편집할 경우 분석에서 호환되지 않는 요소가 있다는 오류 메시지가 나타날 수 있습니다.

이 메시지는 다양한 원인으로 인해 발생할 수 있습니다. 예:

- 녹색 막대 형식 지정이 분석에 적용되었습니다.
- 게이지 또는 바둑판식 성능 뷰와 같이 호환되지 않는 그래프 뷰가 분석의 일부입니다.
- 선택 단계 또는 필터와 같이 호환되지 않는 뷰가 분석의 일부입니다.

- 중복된 뷰 유형이 존재합니다. 예를 들어, 분석에 테이블, 피벗 테이블 파이 그래프 및 막대 그래프가 포함되어 있는 경우 하나의 테이블과 하나의 그래프만 BI Composer에서 변환됩니다. 테이블 또는 피벗 테이블은 요약 테이블로 변환되고, 그래프는 기본적으로 분석에서 첫번째 호환 가능한 그래프 유형이 됩니다.

비호환 오류 메시지가 나타날 때 BI Composer를 사용하여 분석을 편집하려면 다음과 같이 하십시오.

1. **세부정보 표시**를 눌러 메시지를 봅니다.
2. 메시지를 자세히 살펴봅니다.
3. 계속하려면 **예**를 누릅니다. [BI Composer 마법사 -- 분석 생성: 그래프 편집] 패널이 표시됩니다.

   편집을 중단하려면 **아니오**를 누릅니다.

A

사용자에게 알릴 기본 정보

이 부록에서는 결과 익스포트, 결과에서 드릴, 값 정렬, 작업 실행 및 맵 뷰, 그래프, BI Publisher 보고서, 스코어카드 객체, KPI 작업 등 Oracle Business Intelligence Enterprise Edition에서 대부분의 일반 사용자가 주로 사용하는 주요 기능에 대해 설명합니다.

항목

이 부록에는 다음 절이 포함되어 있습니다.

- 결과 익스포트 정보
- 대시보드 및 대시보드 페이지 익스포트 정보
- 히트 매트릭스 뷰, 테이블 뷰, 피벗 테이블 뷰 및 격자 뷰에서 값 정렬 정보
- 뷰에서 행 및 열 크기 조정 정보
- 결과에서 드릴 정보
- 분석 및 대시보드에서 작업 링크 및 작업 링크 메뉴를 사용하여 작업 실행 정보
- 분석 및 대시보드에서 작업 링크와 연관된 작업 실행 정보
- 그래프, 게이지 및 퍼널에서 섹션 슬라이더 사용
- 대시보드 페이지에서의 맵 뷰 작업 정보
- 그래프에서 확대/축소 및 스크롤
- 마스터-디테일 관계로 링크된 뷰 작업 정보
- 대시보드 페이지 또는 분석의 테이블 뷰에서 데이터 수정
- 대시보드에서 Oracle BI Publisher 보고서 액세스
- 이동 경로로 탐색 정보
- 대시보드 페이지 인쇄
- 스코어카드 객체 작업 정보
- KPI의 실제 및 목표 값 수정

결과 익스포트 정보

분석 결과를 다양한 형식으로 익스포트합니다.

분석 작업을 할 때 Excel, PowerPoint 등의 다양한 형식으로 분석을 익스포트할 수 있습니다.

결과 익스포트

분석 결과를 여러 형식으로 익스포트할 수 있습니다.

다양한 옵션을 사용하여 분석 결과를 익스포트할 수 있습니다. 예를 들어, 분석 결과를 Microsoft Excel 또는 PowerPoint로 익스포트할 수 있습니다. 이러한 옵션은 대시보드에 분석과 함께 표시되는 **익스포트** 링크(콘텐츠 설계자가 링크를 추가한 경우)에서 사용할 수 있습니다.

1. 분석으로 이동합니다.
2. **익스포트** 링크를 누르고 적절한 익스포트 옵션을 선택합니다.

대시보드 및 대시보드 페이지 익스포트 정보

대시보드 및 대시보드 페이지를 Microsoft Excel 2007 이상으로 익스포트할 수 있습니다.

대시보드 페이지에서 사용할 수 있는 익스포트 옵션에 따라 다음을 익스포트할 수 있습니다.

- 표준 익스포트 레이아웃을 사용하여 전체 대시보드를 익스포트할 수 있습니다.

  전체 대시보드를 익스포트하면 각 페이지는 Excel 통합 문서의 자체 시트에 포함되며, 각 시트에는 해당 대시보드 페이지의 이름이 지정됩니다.

- 표준 익스포트 레이아웃을 사용하여 단일 대시보드 페이지를 익스포트할 수 있습니다.
- 사용자정의 익스포트 레이아웃을 사용하여 단일 대시보드 페이지를 익스포트할 수 있습니다.

  사용자정의 익스포트 레이아웃에 대한 자세한 내용은 대시보드 페이지 인쇄 및 익스포트를 위해 사용자정의 레이아웃 생성 정보를 참조하십시오.

주: 대시보드 및 대시보드 페이지를 익스포트할 경우 대시보드 및 대시보드 페이지의 일부 사용자정의 및 뷰는 익스포트에서 지원되지 않을 수도 있다는 점을 유념해야 합니다. (예를 들어, BI Publisher 보고서 및 티커 뷰는 지원되지 않습니다.) 지원되지 않는 항목은 건너 뛰어 빈 셀로 대체됩니다.

---

1. 익스포트할 대시보드 또는 대시보드 페이지를 표시합니다.
2. [대시보드] 페이지 도구 모음의 **페이지 옵션**을 누르고 **Excel로 익스포트**를 선택한 다음 사용 가능한 옵션에 따라 **현재 페이지 익스포트**, **전체 대시보드 익스포트** 또는 사용자정의 익스포트 레이아웃을 선택합니다.

   [파일 다운로드] 대화상자를 사용하여 대시보드 또는 대시보드 페이지를 스프레드시트 파일로 열거나 저장할 수 있습니다.

주: Excel의 기본 표 머리글 형식은 텍스트 줄바꿈입니다. 표 머리글에 대한 줄바꿈 설정을 변경하려면 다음 단계를 수행하십시오.

---

   a. [제목]에서 **뷰 편집**을 누릅니다.

   b. [제목] 필드 오른쪽에서 **제목**을 누릅니다.

   c. **텍스트 줄바꿈**의 선택을 해제하고 **확인**을 누릅니다.

주: 분석 및 대시보드 글꼴 크기는 픽셀 단위이지만 Excel 글꼴 크기는 포인트 단위입니다. 따라서 분석 또는 대시보드에서 Excel로 익스포트할 때 글꼴 크기는 분석 또는 대시보드 글꼴 크기의 75%로 줄어듭니다.

히트 매트릭스 뷰, 테이블 뷰, 피벗 테이블 뷰 및 격자 뷰에서 값 정렬 정보

히트 매트릭스, 테이블, 피벗 테이블 및 격자 뷰에서 값을 정렬할 수 있습니다.

측면에 삼각형이 표시된 행, 멤버 및 측정 단위를 정렬할 수 있으며 프롬프트 및 섹션도 정렬할 수 있습니다. 정렬에 대한 자세한 내용은 뷰의 데이터 정렬을 참조하십시오.

뷰에서 행 및 열 크기 조정 정보

테이블 뷰, 피벗 테이블 뷰 및 고급 격자 뷰의 행 및 열 모서리 크기를 조정할 수 있습니다.

자세한 내용은 테이블 뷰, 피벗 테이블 뷰 및 고급 격자 뷰에서 행 및 크기 조정을 참조하십시오.

결과에서 드릴 정보

뷰의 데이터 계층은 드릴을 통해 탐색할 수 있습니다.

뷰에 표시되는 대부분의 결과는 계층적 데이터 구조로 나타납니다. 메타데이터는 이러한 계층을 지정하며, 계층에 포함된 다양한 레벨의 세부정보에 액세스할 수 있도록 해줍니다. 예를 들어, 판매 그래프의 정보를 지역별로 범주화할 수 있습니다. 그래프에서 특정 지역을 누르면 해당 지역 내의 각 국가(메타데이터 계층 구조에서 국가가 다음 레벨인 경우)가 표시됩니다. 이와 같은 누르기를 드릴이라고 합니다.

콘텐츠 설계자가 드릴을 위해 뷰를 설정한 경우 대시보드의 뷰에서 드릴할 수 있습니다.

드릴이란?

드릴하여 데이터의 세부정보를 확인할 수 있습니다.

드릴은 뷰에서 데이터를 탐색하기 위한 방법입니다.

- 데이터를 드릴 다운하여 자세히 표시하면 더 많은 멤버가 표시됩니다.

  데이터베이스에서 실제 항목으로 드릴 다운할 수 있습니다. 예를 들어, 영업 업무를 담당하는 경우 판매 분석에서 구/군/시 레벨로 드릴 다운하여 파리 지역에서 대량의 판매가 보류 중이라는 사실을 확인할 수 있습니다. Oracle Siebel 운영 응용 프로그램을 사용 중인 경우 Oracle BI 응용 프로그램에서 보류 중인 판매를 드릴 다운하여 해당 기회로 직접 이동할 수 있습니다.

- 계층 열에서 드릴 업하면 데이터가 더 간단하게 표시됩니다.

  예를 들어, 월 값을 드릴 업하여 전체 연도에 대한 요약 내용을 표시할 수 있습니다. 머리글 레벨의 전체 열 또는 개별 멤버에 대해 현재 계층에서 드릴 업할 수 있습니다. 예를 들어, [구역]에서 [지역]으로 드릴 업할 수 있습니다. 드릴 업하면 현재 레벨(예: [구역])이 숨겨지고 상위 레벨(예: [지역])이 유지됩니다.

드릴할 수 있는 위치

특정 뷰 유형에서 데이터를 드릴할 수 있습니다.

다음과 같은 뷰 유형에서 드릴할 수 있습니다.

- 히트 매트릭스, 테이블, 피벗 테이블 및 격자 — 히트 매트릭스, 테이블, 피벗 테이블 및 격자에서 드릴 참조
- 그래프 — 그래프에서 드릴 참조
- 맵 — 맵 뷰에서 드릴 참조

히트 매트릭스, 테이블, 피벗 테이블 및 격자에서 드릴

히트 매트릭스, 테이블, 피벗 테이블 또는 격자에서 드릴 다운하면 세부 레벨 데이터가 현재 데이터에 추가됩니다.

예를 들어 대륙에서 드릴하면 테이블에는 해당 대륙에 대한 데이터와 그 대륙에 포함된 국가에 대한 데이터가 표시됩니다.

다음 섹션에 설명한 대로 히트 매트릭스, 테이블, 피벗 테이블 및 격자에서 드릴하는 방법은 열 유형에 따라 다릅니다.

속성 열에서 드릴

드릴은 뷰에서 데이터를 쉽고 빠르게 탐색하기 위한 방법입니다.

속성 열에서 드릴하려면 드릴할 머리글 또는 멤버를 누릅니다. 누르기 전에 값 위에 마우스 커서를 놓으면 값 아래에 밑줄이 표시됩니다. 이는 해당 값을 눌러서 드릴할 수 있다는 것을 나타냅니다.

속성 열에서 드릴하면 뷰에 하위 레벨이 추가됩니다. 필터 드릴에 해당하는 속성 열을 드릴하면 모든 뷰가 영향을 받습니다. 값을 누르면 열이 분석에 추가되고 필터가 자동으로 생성되어 [조건] 탭에 나열됩니다.

속성 열에 대한 그룹은 드릴할 수 없습니다. 속성 열에 대한 그룹의 정의를 보려면 [선택 단계] 창에서 해당 단계를 편집합니다.

[데이터 뷰]의 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴를 사용하여 속성 열에서 드릴할 수도 있습니다.

계층 열에서 드릴

드릴은 뷰에서 데이터를 탐색하기 위한 방법입니다.

계층 열에서 드릴하려면 멤버 옆에 있는 **확장** 및 **축소** 아이콘을 누릅니다. 아이콘을 누르면 한 레벨씩 확장 또는 축소됩니다. 예를 들어, [총 제품]에서 [제품]으로 확장하면 [총 제품]에 대한 값은 유지되면서 [제품] 멤버가 삽입됩니다.

계층 열에서 드릴하면 뷰의 데이터 노드가 확장 및 축소됩니다. 계층 열 드릴은 특정 뷰에만 영향을 줍니다. 다른 뷰에는 영향을 주지 않습니다.

레벨 기반 계층 및 값 기반 계층에서의 드릴도 마찬가지입니다. 계층에서 드릴할 때마다 한 레벨씩 확장되거나 축소됩니다. 예를 들어, 계층에 대륙, 지역 및 도시에 대한 레벨이 있고 뷰에 대륙 데이터가 표시된 경우 오스트레일리아에서 한 레벨 아래로 확장하여 오스트레일리아의 지역을 표시할 수 있습니다. 그런 다음 지역에서 해당 지역의 도시로 한 레벨을 확장하거나 대륙으로 한 레벨을 축소할 수 있습니다.

드릴할 때 드릴 상태가 유지됩니다. 상위 레벨에서 축소했다가 다시 확장하면 멤버가 동일한 드릴 지점에 다시 표시됩니다.

축소 아이콘을 누르면 드릴 다운하여 레벨을 추가했는지 [주제 영역] 창에서 레벨을 추가했는지 여부에 상관없이 분석에 표시된 계층의 모든 레벨에서 현재 레벨로 다시 축소됩니다.

비대칭 드릴을 수행하여 다양한 멤버를 서로 다른 레벨로 드릴할 수 있습니다. 예를 들어, 전세계를 확장하면 아메리카, 아시아 및 오스트레일리아가 각 대륙의 두번째 레벨에 동일하게 표시됩니다. 아메리카를 드릴하여 확장한 후 해당 지역을 볼 수 있습니다. 이때 아시아 및 오스트레일리아는 확장되지 않습니다.

계층 열의 그룹 멤버를 확장 및 축소할 수 있습니다. 예를 들어, 구/군/시를 포함하는 그룹이 뷰에 포함되는 경우 그룹 이름을 누르면 구/군/시가 표시됩니다.

데이터 뷰의 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴를 계층 열을 확장 및 축소할 수도 있습니다.

그래프에서 드릴

그래프에서 드릴 다운하면 현재 데이터가 세부 레벨 데이터로 바뀝니다.

예를 들어 대륙에서 드릴 다운하면 그래프에는 해당 대륙에 속하는 국가에 대한 데이터만 표시되고 대륙에 대한 데이터는 표시되지 않습니다.

다음과 같은 방법으로 드릴 다운할 수 있습니다.

- 모든 축 또는 범례에서 드릴 가능한 레이블을 눌러서 드릴 다운할 수 있습니다. 이때 마우스 포인터가 변경되어 드릴이 가능함을 나타냅니다.
- 그래프에 속성 열과 측정 열만 있는 경우 데이터 포인트를 눌러 모든 열을 드릴할 수 있습니다.
- 그래프에 하나 이상의 계층 열을 포함하는 여러 열이 있는 경우 레이블 또는 데이터 포인트를 누르면 드릴 다운할 열을 선택할 수 있는 메뉴가 표시됩니다. 사용 가능한 작업 링크가 있는 경우 메뉴에 해당 링크도 표시됩니다.
- 데이터 표시자, 범례 또는 그룹 레벨(X축) 항목을 마우스 오른쪽 단추로 누른 다음 메뉴에서 **드릴**을 선택할 수 있습니다. 자세한 내용은 뷰의 마우스 오른쪽 단추 상호 작용을 참조하십시오.

그래프가 대시보드에 삽입된 방법에 따라, 브라우저의 이동 경로 기능인 **뒤로** 단추, 대시보드의 **사용자정의 지우기** 옵션(모든 뷰의 경우) 등을 사용하여 이전 그래프로 돌아갈 수 있습니다.

주: 시계열 선 그래프는 데이터 또는 날짜-시간 이외의 데이터 유형이 사용되는 시간 열에서 드릴 다운을 지원하지 않습니다.

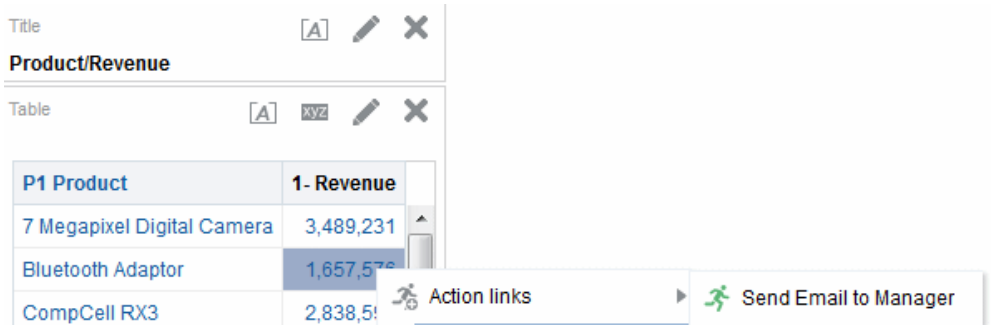
분석 및 대시보드에서 작업 링크 및 작업 링크 메뉴를 사용하여 작업 실행 정보

작업 링크 및 작업 링크 메뉴를 통해 분석 및 대시보드의 데이터를 변경할 수 있습니다.

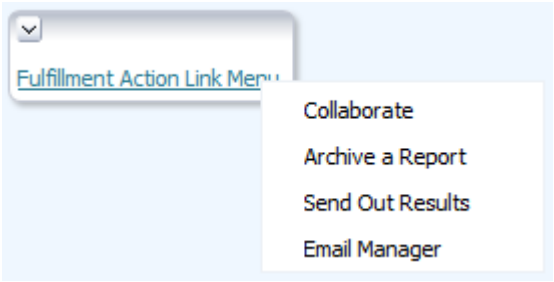
분석에서 데이터를 분석하거나, 대시보드를 보거나, 에이전트가 제공하는 콘텐츠를 볼 때 데이터를 통해 얻는 업무 정보를 바탕으로 일부 작업을 수행할 수 있습니다. 이때 작업 링크 및 작업 링크 메뉴를 사용할 수 있습니다(사용 가능한 경우).

- 작업 링크는 분석의 열 제목 또는 데이터 값이나 대시보드 페이지에 포함되는 링크입니다. 이 링크를 누르면 연관된 작업이 실행됩니다.

  예를 들어, 분석의 데이터 값에 지정된 전자 메일 주소로 분석을 보내는 작업 링크가 포함되어 있다고 가정합니다. 데이터를 분석한 후 관리자에게 분석을 보여주려면 분석에서 작업 링크를 눌러서 분석 결과를 관리자에게 직접 보낼 수 있습니다. 다음 그림은 전자메일 전송에 대한 작업 링크의 예를 보여 줍니다.



- 작업 링크 메뉴는 여러 작업 링크를 메뉴에 옵션으로 그룹화하는 대시보드 페이지에 포함된 메뉴입니다. 작업 링크 메뉴를 사용하여 작업 링크 옵션 목록에서 수행할 적절한 작업을 선택할 수 있습니다. 다음 그림은 작업 링크 메뉴의 예를 보여 줍니다.



분석 및 대시보드에서 작업 링크와 연관된 작업 실행 정보

작업 링크와 연관된 작업을 둘 이상의 방식으로 실행할 수 있습니다.

1. 다음 중 하나를 수행하십시오.
   - 작업이 독립형 작업 링크와 연관되어 있는 경우 작업 링크를 누릅니다.
   - 작업이 작업 링크 메뉴의 작업 링크에 연관되어 있는 경우 작업 링크 메뉴를 누른 다음 작업 링크 옵션을 선택합니다.
2. 추가 정보 요청이나 표시되는 확인 프롬프트에 모두 응답합니다.

주: 호출 성공 메시지는 작업 링크와 연관된 작업 자체가 성공적으로 실행되었다는 것만 나타냅니다. 액션이 나타내는 프로세스 또는 오퍼레이션이 성공적으로 실행되었음을 나타내지는 않습니다.

그래프, 게이지 및 퍼널에서 섹션 슬라이더 사용

일부 그래프, 게이지 및 퍼널에는 섹션 슬라이더가 포함되어 있습니다.

섹션 슬라이더를 사용하면 그래프, 게이지 또는 퍼널에 표시되는 데이터를 제한할 수 있습니다. 섹션 슬라이더에 대한 자세한 내용은 그래프, 게이지 및 퍼널에서 섹션 슬라이더 정의를 참조하십시오.

그래프, 게이지 및 퍼널에서 섹션 슬라이더를 사용하려면 다음과 같이 하십시오.

- 섹션 슬라이더의 구성요소를 사용하여 다음과 같이 값을 선택합니다.
  - 특정 값을 선택하려면 슬라이더 현위치 표시기를 해당 값으로 이동합니다.
  - 슬라이더 현위치 표시기를 현재 값의 왼쪽에 있는 값으로 이동하려면 **감소** 단추(슬라이더 왼쪽에서 두번째 단추)를 누릅니다.

- 슬라이더 현위치 표시기를 현재 값의 오른쪽에 있는 값으로 이동하려면 **증가** 단추(슬라이더 오른쪽 끝에 있는 단추)를 누릅니다.
- 모든 값에서 슬라이더 현위치 표시기를 순차적으로 이동하려면 **재생** 단추(슬라이더에서 가장 왼쪽에 있는 단추)를 누릅니다. **재생** 단추가 **일시 정지** 단추로 변경되어 특정 값에서 이동을 멈출 수 있습니다.

그래프, 게이지 또는 퍼널의 데이터는 슬라이더 현위치 표시기에 표시되는 현재 값으로 제한됩니다.

대시보드 페이지에서의 맵 뷰 작업 정보

콘텐츠 설계자가 대시보드 페이지에 맵 뷰를 추가할 수 있습니다.

맵 뷰에는 데이터가 공간 형식으로 표시됩니다. 맵 뷰를 사용하면 테이블 또는 그래프에서는 명확하게 나타나지 않는 지역 전반의 추세와 트랜잭션을 위치 컨텍스트를 통해 검색할 수 있습니다. 예를 들어, 맵 뷰에 미국 지도를 표시하고 영업 성과를 색상으로 구분하여 나타낼 수 있습니다.

이 섹션에서는 대시보드 페이지에서 수행하는 다음과 같은 맵 작업 관련 정보를 제공합니다.

- 맵 뷰에서 이동
- 맵 뷰 확대/축소
- 맵 뷰에서 드릴
- 맵 뷰에서 형식에 대한 임계값 수정
- 맵 뷰에서 형식 표시 또는 숨기기

맵 생성에 대한 자세한 내용은 맵 뷰 편집을 참조하십시오.

주:

맵 뷰 작업 시 다음 사항에 유의하십시오.

- 맵 뷰를 Microsoft PowerPoint 문서로 다운로드할 때 일부 맵 형식 이미지와 슬라이더가 올바르게 또는 완전하게 다운로드되지 않을 수 있습니다.
- 맵 뷰는 외부 제공자로부터 타일을 인출하도록 구성된 Google 맵과 같은 백그라운드 맵을 포함할 수 있습니다. 타일은 전체 맵 층 중에서 제한된 부분을 표시하는 이미지입니다. 이러한 맵 뷰를 인쇄하면 적용된 형식이 백그라운드 맵을 제외하고 출력됩니다.
- 맵 뷰 오류가 수신되었고, 사용자에게 적합한 권한 설정이 있는 경우 문제 해결을 시도하기 위해 맵을 편집할 수 있습니다. 자세한 내용은 맵 뷰 편집을 참조하십시오.

맵 뷰에서 이동

맵 뷰를 이동하면 뷰를 변경해서 여러 영역을 볼 수 있습니다.

마우스를 누른 후 끌어서 맵 뷰에서 이동합니다. 기본 맵 또는 개요 맵에서 이동할 수 있습니다. 개요 맵의 조준선을 사용하여 이동할 수도 있습니다. 이동 중에는 새 질의를 수행할 수 없습니다.

확대/축소 모드 중 하나가 아닌 경우 항상 이동 모드인 것입니다.

이동 모드에서 다음 작업을 수행할 수 있습니다.

- 맵 백그라운드를 눌러서 끌어 옵니다.
- 맵의 영역 위에 마우스 커서를 놓으면 마우스 커서 바로 아래에 있는 데이터에 대한 해당 지역의 정보 창이 표시됩니다.
- 누르면 정보 창이 표시됩니다. 정보 창에서는 디테일 뷰를 드릴하거나 업데이트할 수 있습니다. 자세한 내용은 마스터-디테일 관계로 링크된 뷰 작업 정보를 참조하십시오.
- 맵을 두 번 눌러서 확대/축소할 수 있습니다.

이동은 맵 뷰의 기본 모드이며, 이동 모드는 교차형 화살표 커서로 표시됩니다.

맵 뷰에서 이동하려면 다음과 같이 하십시오.

1. **확대** 단추와 **축소** 단추가 선택되어 있지 않은지 확인합니다.
2. 맵 백그라운드를 누른 다음 원하는 위치로 끌어서 놓습니다.

맵 뷰 확대/축소

맵을 확대/축소하면 맵에 표시되는 지리적 데이터의 세부정보가 조정됩니다.

국가 레벨에서 확대하면 시/도 및 구/군/시 세부정보가 표시됩니다. 주소 레벨에서 축소하면 주소-레벨 정보가 아닌 구/군/시가 표시됩니다. 마스터-디테일 링크의 경우 맵 뷰는 마스터 뷰에 선택된 디테일 기능에 포커스가 맞춰집니다.

확대/축소 시 다음을 수행할 수 있습니다.

- 맵 백그라운드를 누릅니다. 눌러서 확대/축소하려면 먼저 도구 모음에서 확대/축소 모드를 선택해야 합니다. 기본 모드는 이동 모드이며 손 모양 커서로 표시됩니다. 확대/축소 모드에서는 마우스 포인터가 돋보기 모양으로 변경되며 맵을 직접 눌러서 확대/축소할 수 있습니다.

  확대할 때는 마우스를 한 번 누르거나 눌러서 끌기로 움직이는 텍스트 확대/축소를 사용할 수 있습니다. 상자를 그려서 확대하려는 영역의 윤곽을 그릴 수 있습니다.
- 맵의 영역 위에 마우스 커서를 놓으면 마우스 커서 바로 아래에 있는 데이터에 대한 해당 지역의 정보 창이 표시됩니다.
- 마우스로 눌러서 확대/축소할 수 있습니다. 이 경우 한 번 누를 때마다 누르는 위치를 중심점으로 하여 맵이 한 증분씩 확대/축소됩니다.

확대/축소와 드릴은 동의어가 아닙니다. 확대/축소할 때 드릴은 수행되지 않습니다. 즉, 새 질의가 실행되지 않습니다. 맵 층에서 드릴할 때 새로운 층이 맵에 추가되는 경우에는 드릴로 인해 새 확대/축소 레벨이 표시되지만, 새로운 층이 추가되지 않는 경우에는 확대/축소 레벨이 변경되지 않습니다.

확대/축소 슬라이더 또는 도구 모음의 단추를 사용하여 확대/축소할 수 있습니다. 확대/축소 슬라이더를 사용하는 경우에는 맵이 현재 표시된 대로 확대되거나 축소됩니다. 확대/축소 슬라이더 위에 커서를 가져가면 맵 층의 이름이 중간 범위의 확대/축소 레벨 옆에 표시됩니다. 이 이름을 누르면 맵이 해당 레벨로 확대/축소됩니다. 확대/축소할 때 새 질의가 실행되지 않습니다.

[확대] 및 [축소] 도구를 사용하여 확대/축소하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 도구 모음에서 **확대** 또는 **축소** 단추를 누릅니다.
2. 맵 백그라운드를 눌러서 해당 지점을 확대합니다. 확대하는 경우 눌러서 끌기로 직사각형을 그려 확대하려는 영역을 지정할 수 있습니다.

확대/축소 슬라이더의 단추를 사용하여 확대/축소하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 슬라이더의 끝에 있는 플러스 또는 마이너스 기호를 누릅니다. 또는 슬라이더 위로 커서를 가져간 다음 확대/축소할 레벨 이름을 누릅니다.

맵 뷰에서 드릴

맵에서 드릴하여 데이터를 탐색할 수 있습니다.

드릴은 [이동] 도구를 선택하여 손 모양 커서가 표시된 상태에서 사용할 수 있습니다. 맵 데이터 위에 커서를 가져가면 해당 위치에 대한 다양한 정보가 제공되는 정보 창이 표시됩니다.

맵에서 영역 또는 한 지점을 누르면 다음 중 하나가 발생합니다.

- 열이 다른 뷰에 대한 마스터로 구성된 경우 해당 뷰가 최신 정보로 업데이트됩니다.
- 열 또는 맵이 열을 드릴하거나 단일 작업을 수행하도록 구성된 경우 드릴 또는 작업이 즉시 시작됩니다.
- 열이 여러 작업을 수행하도록 구성되어 있거나 여러 드릴이 가능한 경우 표시된 정보 창에 여러 열에 대한 작업 또는 링크 목록이 포함되어 있습니다.

드릴 가능한 모든 열은 정보 창에 링크 텍스트로 표시됩니다. 단순 드릴을 위해 링크를 누르면 데이터가 드릴되고 맵이 다른 층으로 다시 그려지고 정보 창이 사라집니다. 작업 링크가 정의되어 있으면 추가 링크가 표시된 팝업 창이 나타납니다. 자세한 내용은 분석 및 대시보드에서 작업 링크와 연관된 작업 실행 정보를 참조하십시오.

드릴하면 맵 형식이 업데이트되어 새로 드릴된 데이터가 반영됩니다. 시/도 드릴과 같은 일부 드릴 작업에서는 맵 형식이 업데이트되는 동시에 지정된 영역으로 확대/축소됩니다. 확대/축소 방법과 맵이 포함되는 형식 및 지리적 레벨에 따라 표시되는 내용이 다릅니다. 형식마다 특정 확대/축소 범위를 가지며 서로 다른 확대/축소 레벨로 표시됩니다. 축소하여 드릴된 형식의 확대/축소 레벨을 벗어날 경우 다시 확대하면 새로운 형식으로 표시됩니다.

드릴 다운한 후 확대/축소 슬라이더를 사용하여 다시 드릴 업할 수 있습니다. 대시보드 페이지의 **돌아가기** 단추를 사용하면 원래의 맵 뷰가 드릴을 시작하기 이전의 확대/축소 또는 드릴 레벨로 표시됩니다.

맵 뷰에서 형식에 대한 임계값 수정

콘텐츠 설계자는 맵 뷰에서 형식을 표시하는 데 사용되는 임계값을 수정할 수 있는 기능을 제공할 수 있습니다.

[맵 형식] 창의 형식 이름 아래에 슬라이더가 표시되면 이 기능을 사용할 수 있습니다. 임계값 수정은 시각적 데이터 분석의 한 유형이며 what-if 분석이라고도 합니다.

형식 범위는 슬라이더 백그라운드에 대한 색상 채우기로 표시되며, 편집 가능한 각 임계값은 현위치 표시기로 표시됩니다. 다음과 같이 슬라이더를 조작하여 원하는 임계값을 지정할 수 있습니다.

- 현위치 표시기 위에 마우스 커서를 놓으면 해당 현위치 표시기 아래에 값이 표시됩니다.
- 현위치 표시기를 끌어서 임계값을 조정합니다.
- 슬라이더 위의 섹션을 누르면 현위치 표시기가 해당 섹션으로 이동합니다.
- 슬라이더를 마우스 오른쪽 단추로 누르면 다음과 같은 옵션이 있는 메뉴가 표시됩니다.

  - **색상 편집** — 임계값에 대해 미리 정의되거나 사용자정의된 색상을 선택할 수 있는 대화상자가 표시됩니다.
  - **임계값 추가** — 임계값을 나타내는 현위치 표시기를 포함하여 다른 임계값을 슬라이더에 추가합니다. 또한 새로운 색을 지정한 새 형식 함을 생성합니다. 예를 들어, 빨간색, 노란색 및 녹색으로 된 3개의 함이 있고 임계값을 생성한 경우 이제 4개의 함이 존재합니다. 최대 12개의 함이 지원됩니다.
  - **임계값 제거** — 마우스 오른쪽 단추로 누른 임계값을 제거합니다. 그러면 슬라이더의 현위치 표시기와 형식 지정 함도 함께 제거됩니다.
- 슬라이더 현위치 표시기 번호 값을 누르면 임계값에 해당하는 숫자를 편집할 수 있는 텍스트 상자가 표시됩니다. Enter 키를 누르거나 상자 외부를 눌러 임계값과 현위치 표시기 위치를 업데이트합니다.

맵 뷰에서 형식 표시 또는 숨기기

콘텐츠 설계자는 여러 층의 정보(테마라고 함)를 단일 맵 뷰로 복제할 수 있습니다.

콘텐츠 설계자는 형식을 생성하여 층을 향상시킬 수 있습니다. 맵에 대한 형식을 표시하거나 숨길 수 있습니다.

맵 뷰의 형식을 표시하거나 숨기려면 다음과 같이 하십시오.

- [맵 형식] 창의 [보기] 메뉴에서 **모든 형식 보기** 또는 **표시 가능한 형식 보기**를 선택합니다.
- [맵 형식] 창에서 형식 이름 옆에 있는 상자를 선택 해제합니다.

그래프에서 확대/축소 및 스크롤

그래프를 확대/축소 및 스크롤할 수 있는 경우 그래프에 확대/축소 아이콘이 포함되어 있습니다.

확대/축소 아이콘을 사용하여 축을 통해 그래프 그림 영역을 확대하거나 축소할 수 있습니다. 축에서 확대하면 축을 스크롤할 수 있습니다.

그래프에서 확대/축소 및 스크롤 기능을 사용하려면 콘텐츠 설계자가 [그래프 속성] 대화상자의 [일반 사항] 탭에서 확대/축소 및 스크롤 속성을 설정해야 합니다.

축에서 확대하는 경우 확대/축소 및 스크롤 슬라이더가 표시됩니다. 이 그림에서는 확대/축소 및 스크롤 슬라이더의 예를 보여 줍니다.

확대/축소 및 스크롤 슬라이더는 다음 구성요소로 구성됩니다.

- **왼쪽 또는 아래쪽 단추** - X축에서 왼쪽으로 스크롤하거나 Y축에서 아래쪽으로 스크롤하여 보이지 않는 그래프 부분을 표시합니다.
- **오른쪽 또는 위쪽 단추** - X축에서 오른쪽으로 스크롤하거나 Y축에서 위쪽으로 스크롤하여 보이지 않는 그래프 부분을 표시합니다.
- **스크롤 현위치 표시기** - 전체 그래프와 관련하여 그래프의 보이는 부분을 표시합니다. 스크롤 현위치 표시기를 끌어서 그래프를 동적으로 스크롤하여 그래프의 보이지 않는 부분을 표시합니다.
- **크기 조정 핸들** - 스크롤 현위치 표시기 위에 마우스 커서를 놓으면 현위치 표시기의 각 끝에 표시됩니다. 크기 조정 핸들을 사용하여 축을 축소하거나 확대할 수 있습니다.

- **도구 설명** - 스크롤 현위치 표시기 또는 크기 조정 핸들 위에 커서를 가져갈 때만 표시되며 스크롤 현위치 표시기에 현재 표시되는 데이터에 대해 설명합니다.

그래프를 확대/축소 및 스크롤하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 그래프 위에 마우스 커서를 놓고 **확대/축소** 단추를 표시합니다.
2. **확대/축소** 아이콘을 누르고 다음과 같이 하십시오.
   - 한 축에서만 확대/축소 및 스크롤할 수 있는 경우 **확대** 또는 **축소**를 선택합니다.
   - 두 축 모두에서 확대/축소 및 스크롤할 수 있는 경우 다음을 수행합니다.
     - X축에서 확대/축소 및 스크롤하려면 **가로 축**을 선택한 다음 **확대** 또는 **축소**를 선택합니다. 확대/축소 및 스크롤 슬라이더가 X축에 표시됩니다.

       X축의 확대/축소를 취소하고 실제 그래프 크기로 표시하려면 **실제 크기**를 선택합니다.
     - Y축에서 확대/축소 및 스크롤하려면 **세로 축**을 선택한 다음 **확대** 또는 **축소**를 선택합니다. 확대/축소 및 스크롤 막대가 Y축에 표시됩니다.

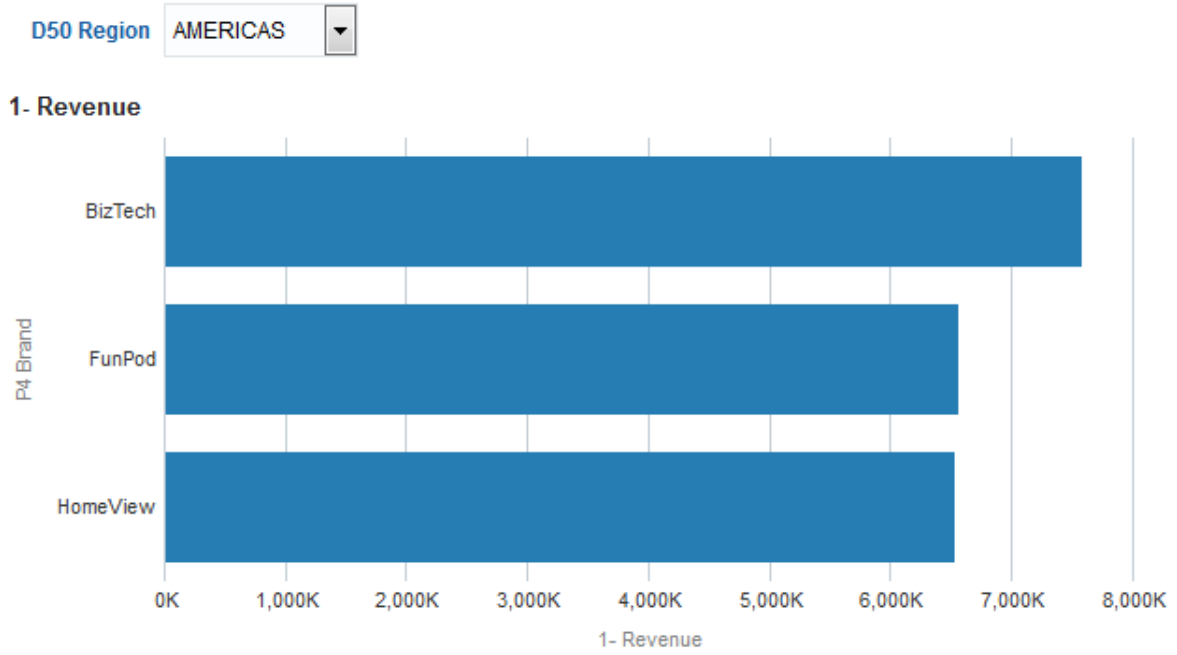
       Y축의 확대/축소를 취소하고 실제 그래프 크기로 표시하려면 **실제 크기**를 선택합니다.
   - X축과 Y축 모두의 확대/축소를 취소하고 실제 그래프 크기로 표시하려면 **실제 크기**를 선택합니다.
3. 확대하거나 축소했으면 다음 방법으로 원하는 대로 확대/축소 및 스크롤합니다.
   - **확대/축소** 단추를 사용하여 증분적으로 확대 및 축소
   - 한 축에서 스크롤 현위치 표시기를 끌어서 그래프를 동적으로 이동하여 그래프의 보이지 않는 부분 표시
   - 한 축에서 스크롤 단추를 눌러서 왼쪽 또는 오른쪽(X축)으로 스크롤하거나 위쪽 또는 아래쪽(Y축)으로 스크롤
   - 크기 조정 핸들을 사용하여 한 축에서 확대 또는 축소

마스터-디테일 관계로 링크된 뷰 작업 정보

마스터-디테일 관계로 뷰를 링크할 수 있습니다.

이런 관계로 뷰를 링크할 경우 한 뷰(마스터 뷰)의 지정된 열에서 값을 누르면 다른 뷰(디테일 뷰)에 데이터 변경사항이 적용됩니다. 마스터-디테일 관계에 대한 자세한 내용은 뷰의 마스터-디테일 링크란? 및 마스터-디테일 관계로 뷰 링크를 참조하십시오.

다음 그림에서는 Regional Sales Master View와 Regional Sales Detail View가 마스터-디테일 관계로 링크되므로 Regional Sales Master View에서 달러 값을 누르면 Regional Sales Detail View에 데이터 변경사항이 적용됩니다. 예를 들어, Regional Sales Master View에서 Eastern Region에 대한 달러 값을 누르면 Regional Sales Detail View의 [지역] 프롬프트가 EASTERN REGION으로 업데이트되고 전체 뷰가 새로고침됩니다.



D50 Region	1- Revenue
AMERICAS	20,645,342
APAC	21,299,582
EMEA	28,055,076

대시보드 페이지 또는 분석의 테이블 뷰에서 데이터 수정

대시보드 페이지 사용자는 테이블 뷰에 표시되는 데이터를 수정할 수 있습니다.

데이터를 수정하는 기능을 쓰기라고 하며 사용자에게 적절한 권한이 있고 관리자가 해당 기능을 구성한 경우에 사용할 수 있습니다. 데이터 소스의 레코드에 쓰기되는 뷰의 값을 업데이트할 수 있습니다.

사용자 이름에 적절한 권한이 있고 관리자가 데이터 값을 수정하도록 구성한 경우 쓰기 단추(또는 **업데이트**)가 테이블 뷰에 표시됩니다. 이 단추를 누르면 데이터 소스를 업데이트하거나 데이터 소스에 쓸 수 있습니다. 예를 들어, 판매 대시보드의 현재 분기에 대한 판매 목표를 입력할 수 있습니다. 쓰기 단추에 표시되는 이름은 콘텐츠 설계자가 쓰기용 뷰를 준비한 방법에 따라 달라집니다.

1. 대시보드와 값을 수정할 뷰를 표시합니다.
2. **업데이트** 단추 또는 쓰기 사용을 나타내는 비슷한 이름을 눌러서 값을 수정할 수 있는 [편집] 모드로 전환합니다.

   뷰에서 값을 수정할 권한이 있지만 **업데이트** 단추나 비슷한 단추가 표시되지 않는 경우 콘텐츠 설계자가 뷰를 항상 [편집] 모드로 표시하도록 지정한 것입니다. 따라서 값을 즉시 수정할 수 있고 **업데이트** 단추나 이와 비슷한 단추는 표시되지 않습니다.

   계층 열에 대해서는 업데이트 기능을 사용할 수 없습니다.

3. [편집] 모드에서 적절한 필드에 값을 입력할 수 있습니다. 쓸 수 있는 필드는 대화상자의 텍스트 상자 모양으로 표시됩니다.

4. 값을 수정한 후 다음 단추 또는 비슷한 이름을 가진 단추 중 하나를 누릅니다.

   - **적용**: 이 단추를 눌러 데이터 소스에서 값을 수정하며 뷰는 수정된 값이 표시 중인 동안 [편집] 모드로 유지됩니다.
   - **복원**: 이 단추를 눌러 데이터를 원래의 값으로 복원합니다(**적용** 또는 **완료**를 눌러 수정 사항을 아직 저장하지 않은 경우). 수정된 값을 데이터 소스에 다시 쓴 경우에는 원래 값으로 복원할 수 없습니다.
   - **완료**: 이 단추를 눌러 데이터 소스에서 값을 수정하고 뷰를 [보기] 모드로 되돌립니다(콘텐츠 설계자가 뷰를 항상 [편집] 모드로 표시하도록 지정하지 않은 경우).

   대시보드의 다른 분석이 해당 데이터에 종속될 수 있으므로 **적용** 또는 **완료** 단추를 누르면 전체 대시보드가 데이터 소스에서 새로고침됩니다.

   테이블 뷰에서 필터가 사용으로 설정되어 있을 때 필터가 적용되는 레코드에 값을 입력한 경우 데이터가 데이터 소스에서 새로고침된 이후에 해당 레코드가 뷰에 더 이상 표시되지 않을 수 있습니다.

쓰기에 대한 오류 처리 정보

쓰기 중 오류가 발생하면 메시지가 표시됩니다.

데이터 값을 수정할 때 다양한 오류가 발생할 수 있습니다. 예를 들어, 필드에 부적합한 값을 입력하고 데이터 소스에 쓰려고 시도하거나, 관리자가 사용할 쓰기 템플리트를 잘못 지정했을 수 있습니다. 문제가 발생하면 기본 오류 메시지가 표시됩니다. 문제에 대한 추가 정보를 얻기 위해 관리자는 세션의 로깅 레벨을 높여서 세부 로그 파일을 생성할 수 있습니다. 관리자는 Presentation Services의 로그 파일에서 `"saw.writeback.action.executeimpl"`과 같은 문자열을 검색할 수 있습니다.

여러 개의 값을 동시에 쓰면서 실수로 부적합한 값을 입력한 경우 다음 목록에 설명된 것처럼 영향을 받는 행에 따라 다른 결과가 나타납니다.

- 한 행에서 여러 개의 값을 업데이트할 때 하나 이상의 값이 부적합한 경우 값이 데이터베이스에 하나도 기록되지 않습니다.
- 여러 행에서 값을 수정할 때 일부 값이 부적합한 경우 일부 값만 성공적으로 기록되고 일부 값은 기록되지 않을 수 있습니다.

대시보드에서 Oracle BI Publisher 보고서 액세스

대시보드 페이지 사용자는 Oracle BI Publisher에서 생성된 보고서에 액세스할 수 있습니다.

보고서가 대시보드 페이지에 포함되거나 Oracle BI Publisher에서 보고서를 여는 링크가 표시될 수 있습니다.

1. 액세스할 보고서가 포함된 대시보드 페이지를 표시합니다.

2. 다음 작업을 수행합니다.

   - 보고서가 페이지에 포함되는 경우 Oracle BI Publisher 도구 모음의 기능을 사용하여 보고서를 변경할 수 있습니다.

     프롬프트가 대시보드에 포함된 경우 프롬프트를 사용하여 보고서의 데이터 표시에 영향을 주는 매개변수를 지정합니다. 보고서의 설계에 따라 일부 프롬프트는 보고서의 데이터 표시에 영향을 주지 않을 수 있습니다.

- 페이지에 보고서에 대한 링크가 포함되어 있는 경우 링크를 누르면 보고서가 Oracle BI Publisher에서 열립니다.

대시보드 페이지에서 Oracle BI Publisher 도구 모음 사용

대시보드 페이지의 도구 모음은 사용자 권한 설정에 따라 달라집니다.

Oracle BI Publisher 도구 모음은 BI Publisher 보고서가 포함된 대시보드에 표시됩니다. 표시되는 옵션은 사용자의 권한에 따라 다릅니다. 도구 모음의 기능은 표 에 설명되어 있습니다.

기능	설명
템플리트	보고서 템플리트를 여러 개 사용할 수 있는 경우 [템플리트] 목록에 해당 보고서 템플리트가 표시됩니다. 새 템플리트를 선택하고 **보기**를 누릅니다.
출력 유형	여러 출력 유형을 사용할 수 있는 경우 목록에서 원하는 출력 유형(HTML, PDF, RTF, Excel, 데이터)을 선택하고 **보기**를 누릅니다. 출력이 브라우저에 렌더링됩니다.
보기	템플리트를 선택하거나 출력 유형을 지정하고 이 단추를 눌러 BI Publisher 보고서를 볼 수 있습니다.
익스포트	이 단추를 누르면 BI Publisher 보고서를 저장하거나 출력 유형에 적합한 응용 프로그램을 열라는 메시지가 표시됩니다.
전송	이 단추를 누르면 [대상] 대화상자가 표시됩니다. 이 화면에서 전달 대상(예: 전자 메일, 프린터, 팩스, FTP 또는 웹 폴더)을 선택하고 적절한 정보를 입력합니다. 전달 대상을 여러 개 선택할 수 있습니다.
일정	이 단추를 눌러 BI Publisher 보고서 일정을 잡을 수 있습니다. 보고서 일정 잡기에 대한 자세한 내용은 *Oracle Business Intelligence Publisher용 사용 설명서*의 보고서 작업 생성을 참조하십시오.

이동 경로로 탐색 정보

이동 경로를 통해 사용자는 Oracle BI 콘텐츠 내에서 현재 위치 및 Oracle BI 콘텐츠를 탐색하는 데 사용했던 경로를 알 수 있습니다.

이동 경로는 사용자가 마우스를 눌러 탐색을 시작했던 위치 및 처음 시작했던 콘텐츠의 상태로 돌아올 수 있는 활성 링크입니다.

이동 경로는 Presentation Services의 페이지 아래에 표시되거나 Fusion Applications에서 이동 경로 추적에 표시됩니다. 이 부록을 읽는 사용자가 이동 경로 추적을 효과적으로 탐색하기 위해서는 이러한 형식을 이해할 필요가 있습니다.

페이지 모서리에 대해서는 트리맵 이동 경로가 약간 다르게 동작합니다. 자세한 내용은 트리맵 뷰 편집을 참조하십시오.

형식	설명
...(파란색 줄임표)	이동 경로 오버플로우 단추입니다. 이 단추는 이동 경로 추적에 이동 경로가 여러 개 있고 페이지가 이동 경로를 모두 표시할 만큼 충분히 넓지 않은 경우에 표시됩니다. 이 단추를 누르면 페이지 아래쪽의 추적에 표시되지 않은 이동 경로가 포함된 목록이 표시됩니다. 이동 경로 목록을 보고 위치를 선택하려면 이 단추를 누릅니다.
파란색 텍스트	이 형식은 방문한 위치에 대한 링크를 나타냅니다.

형식	설명
파란색 기울임꼴 텍스트	이 형식은 방문한 편집기에 대한 링크를 나타냅니다. 예: 분석 편집기
검은색 텍스트	이 형식은 사용자의 현재 위치를 나타냅니다.
검은색 기울임꼴 텍스트	이 형식은 편집기에서 사용자의 현재 위치를 나타냅니다. 예: 분석 편집기

대시보드 페이지 인쇄

대시보드 페이지를 인쇄할 수 있는 방법은 여러 가지가 있습니다.

대시보드 페이지에서 사용할 수 있는 인쇄 옵션에 따라 다음을 사용하여 대시보드 페이지를 인쇄할 수 있습니다.

- 표준 인쇄 레이아웃(**인쇄 가능한 HTML** 또는 **인쇄 가능한 PDF**)
- 사용자정의 인쇄 레이아웃

  사용자정의 인쇄 레이아웃을 사용하면 대시보드 콘텐츠가 고품질로 인쇄됩니다. 사용자정의 인쇄 레이아웃에 대한 자세한 내용은 대시보드 페이지 인쇄 및 익스포트를 위해 사용자정의 레이아웃 생성 정보를 참조하십시오.

대시보드 페이지를 인쇄하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 인쇄할 대시보드 페이지를 표시합니다.
2. 대시보드 페이지 도구 모음의 **페이지 옵션** 단추를 누른 다음 사용 가능한 옵션에 따라 **인쇄 가능한 HTML**, **인쇄 가능한 PDF**, 사용자정의 인쇄 레이아웃 중 하나를 선택합니다.

   - **인쇄 가능한 HTML**을 선택한 경우, 새 창에 인쇄할 대시보드 페이지가 표시됩니다.

     [파일] 메뉴에서 **인쇄**를 선택합니다.

   - **인쇄 가능한 PDF**나 사용자정의 인쇄 레이아웃을 선택한 경우, Adobe PDF 창에 인쇄할 대시보드 페이지가 표시됩니다.

     주: 대시보드 페이지에 대해 열 속성을 설정하고 **인쇄 가능한 PDF** 옵션을 선택한 경우 **너비** 필드는 100%를 초과할 수 없습니다.

     Adobe PDF 창에서 제공되는 옵션을 사용하여 파일을 저장하거나 인쇄합니다.

스코어카드 객체 작업 정보

다양한 스코어카드 객체를 통해 대시보드 페이지의 정보를 전달할 수 있습니다.

콘텐츠 설계자가 다음 스코어카드 객체를 대시보드에 추가할 수 있습니다.

- 원인 및 결과 맵. 원인 및 결과 맵이란?을 참조하십시오.
- 사용자정의 뷰 사용자정의 뷰란?을 참조하십시오.
- 전략 맵. 전략 맵이란?을 참조하십시오.

- 전략 트리. 전략 트리란?을 참조하십시오.
- KPI 감시 목록. KPI 감시 목록이란?을 참조하십시오.
- 스마트 감시 목록. 스마트 감시 목록이란?을 참조하십시오.

대시보드에 스코어카드 객체 추가에 대한 자세한 내용은 대시보드에 콘텐츠 추가를 참조하십시오.

스코어카드 객체를 작업할 때 다음 사항에 유의하십시오.

- 차원이 고정되지 않은 경우 프롬프트(제공된 경우)에 의해 채울 수 있습니다. 차원에 대한 자세한 내용은 차원 및 고정된 차원 값이란?을 참조하십시오.
- 전략 트리의 다이어그램은 다음 두 가지 유형이 있습니다.
  - 전략 트리 다이어그램. 자세한 내용은 전략 트리 다이어그램 이해를 참조하십시오.
  - 전략 기여 휠 다이어그램. 자세한 내용은 전략 기여 휠 다이어그램 이해를 참조하십시오.

  전략 트리의 배경 영역을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 **트리 다이어그램으로 보기** 또는 **휠 다이어그램으로 보기**를 선택하여 둘 사이를 전환할 수 있습니다.
- 콘텐츠 설계자가 스마트 감시 목록을 저장할 때 다음과 같이 필터 창을 표시할 수 있습니다.
  - 제어판 - 스마트 감시 목록에 표시되는 내용이 동적으로 변경되도록 필터 조건을 지정할 수 있습니다.
  - 텍스트 요약 - 현재 필터 조건의 읽기 전용 요약을 볼 수 있습니다.

  콘텐츠 설계자가 필터 창을 숨길 수도 있습니다.
- 접근성 모드에서 다음이 수행됩니다.
  - 뷰(원인 및 결과 맵, 사용자정의 뷰, 전략 맵, 전략 트리)가 감시 목록으로 렌더링됩니다.
  - 인쇄 기능이 사용 안함으로 설정됩니다.

KPI의 실제 및 목표 값 수정

일부 KPI에는 목표 설정이 포함될 수 있습니다.

예를 들어, 콘텐츠 설계자는 한 목표에 목표 설정과 함께 KPI를 포함할 수 있습니다. 목표 설정을 포함하는 KPI의 경우 KPI의 실제 및 목표 값을 업데이트하고 저장할 수 있습니다. KPI가 목표 설정을 포함하는지 확인하려면 실제 및 목표 설정 필드를 살펴보고 검정선 상자로 둘러싸인 경우 쓰기 가능 필드입니다. 검정선 상자로 둘러싸이지 않으면 쓰기 가능 필드가 아닙니다.

콘텐츠 설계자가 실제 값 필드나 목표 값 필드 한쪽만, 또는 실제 값 필드와 목표 값 필드 양쪽에 목표 설정을 생성했을 수 있습니다. KPI에 목표 설정이 추가되었고 필드가 검정색 상자로 표시된 경우에도 수정된 값을 업데이트/저장할 적절한 권한이 없을 수 있습니다.

목표 설정을 포함하는 KPI와 상호 작용하는 방법에 대한 자세한 내용은 사용자의 목표 설정 상호 작용을 참조하십시오.

1. 실제 및 목표 값을 업데이트하려는 KPI가 포함된 감시 목록, 목표 또는 시책으로 이동합니다.

2. 검정색 상자로 둘러싸인 수정하려는 **실제** 및 **목표** 필드에 대해 커서를 필드에 놓고 새 값을 입력합니다.

3. 감시 목록, 목표 또는 시책을 저장합니다.

   값을 수정하는 데 필요한 권한이 없는 경우 Oracle BI EE가 **실제** 또는 **목표** 필드의 색상을 흰색에서 빨간색으로 바꾸고 조각을 차원 값과 함께 사용하기 위한 차원 조각 보안이 불충분합니다.라는 오류 메시지를 표시하며 수정된 값을 저장하지 않습니다.

B

접근성 기능

이 장에서는 Oracle Business Intelligence Enterprise Edition에서 접근성 기능을 구성하고 사용하는 방법을 설명합니다. 키보드 단축키와 접근성 디자인 방법을 설명합니다.

항목

이 장에서는 다음 섹션을 다룹니다.

- 접근성 기능 사용
- 키보드 단축키
- 접근성을 위한 설계
- 접근성 향상을 위한 객체 사용

접근성 기능 사용

접근성 기능은 접근성 툴로 작업하는 사용자가 정보에 액세스할 수 있도록 합니다.

이 섹션에서는 다음 항목을 다룹니다.

- 접근성 기능이란?
- 키 입력을 사용하여 사인인
- 접근성 모드로 변경

접근성 기능이란?

Oracle BI EE의 접근성 기능은 장애가 있는 사용자 또는 노약자가 제품을 보다 쉽게 탐색하고 사용할 수 있도록 하기 위한 기능입니다.

접근성 기능에는 표준 기반의 보조 기술 하드웨어 및 소프트웨어(예: Freedom Scientific JAWS 또는 Microsoft Narrator) 사용이 지원됩니다. 접근성 기능은 다음과 같은 일반 범주로 그룹화됩니다.

- 타사 보조 기술 제품에 사용되는 기능. 이러한 기능은 타사 보조 기술 제품에서 해석할 수 있도록 표준 HTML 요소로 구성되는 사용자 인터페이스를 제공하는 데 중점을 둡니다.
- 접근성 모드(접근성 모드로 변경에 설명됨)
- 마우스 사용에 제한이 있거나 마우스를 사용할 수 없는 사용자가 콘텐츠를 쉽게 탐색할 수 있게 해주는 키보드 단축키

  자세한 내용은 키보드 단축키를 참조하십시오.
- 콘텐츠 생성자가 접근성 기능이 필요한 사용자를 지원할 수 있도록 콘텐츠를 생성할 수 있게 해주는 콘텐츠 디자인 기능. Oracle BI EE는 여러 기능들을 자동으로 제공하

는 접근성 모드를 제공하지만 디자이너가 자신의 사용자 대상의 접근성 요구에 맞도록 콘텐츠를 생성해야 합니다.

자세한 내용은 접근성을 위한 설계 및 접근성 향상을 위한 객체 사용을 참조하십시오.

키 입력을 사용하여 사인인

키보드를 사용하면 마우스를 사용할 때보다 더 빠르거나 쉽게 사인인할 수 있습니다.

다음 절차에 따라 마우스 대신 키 입력을 사용하여 Oracle BI EE에 사인인합니다.

키 입력을 사용하여 Oracle BI EE에 사인인하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 브라우저에서 Oracle BI EE에 대한 [사인인] 페이지를 표시합니다.
2. Oracle BI EE에서 사용되는 언어를 변경하려면 Tab 키를 눌러 삽입 지점을 **언어** 필드에 놓고 화살표 키를 사용하여 원하는 언어를 선택합니다. 그러면 삽입 지점이 **사용자 ID** 필드에 놓입니다.
3. ID를 입력하고 다시 Tab 키를 눌러 삽입 지점을 **비밀번호** 필드에 표시합니다.
4. 비밀번호를 입력합니다.
5. 다음 작업 중 하나를 수행합니다.
   - 스크린 리더를 사용하는 방식으로 Oracle BI EE 콘텐츠를 브라우저에서 렌더링하거나 Oracle BI EE에서 사용하는 언어를 변경하려는 경우 Tab 키를 두 번 눌러서 삽입 포인트를 **접근성 모드** 상자에 둡니다.
   - 사인인 프로세스를 완료할 준비가 되면 Enter 키를 눌러 **사인인** 단추를 활성화합니다.
6. 스크린 리더를 사용하는 방식으로 Oracle BI EE 콘텐츠를 브라우저에서 렌더링하려는 경우 스페이스바를 눌러서 **접근성 모드** 상자를 누릅니다.
7. Shift+Tab을 두 번 눌러 **사인인** 단추에 삽입 포인트를 배치한 후 Enter 키를 눌러 **사인인** 단추를 활성화합니다.

접근성 모드로 변경

Oracle BI EE에서 접근성 모드는 스크린 리더에 대한 사용자 인터페이스의 렌더링 호환성을 높여주지만 시각 장애가 있는 사용자를 위해 지원되는 기능을 허용할 경우에만 이 기능을 사용하십시오.

다음 목록에서는 접근성 모드에 대한 정보를 제공합니다.

- BI Composer 마법사가 분석 편집기 대신 표시됩니다. BI Composer에 대한 자세한 내용은 분석에서 BI Composer 사용을 참조하십시오.
- 홈 페이지에는 [관리] 페이지에 액세스하거나 대시보드 편집과 같은 대부분의 편집 기능을 수행하기 위한 링크가 포함되지 않습니다.
- 그래프 및 맵 뷰는 표시되지 않지만 대신 하나 이상의 주석 테이블로 변환됩니다.
- 테이블 및 피벗 테이블은 스크린 리더가 셀의 내용을 설명할 수 있도록 적합한 내부 주석으로 렌더링됩니다.

  모든 적용 가능한 테이블 탐색 단축키는 보조 기술 설명서를 참조하십시오.
- 마우스를 사용해서는 테이블 또는 피벗 테이블의 레이아웃을 수정할 수 없습니다.

- 바둑판식 성능 뷰, 히트 매트릭스 및 트리맵은 피벗 테이블로 렌더링됩니다.
- 축소 아이콘은 해당 섹션이 대시보드 작성기에서 축소할 수 없도록 표시된 경우에도 대시보드 페이지에 있는 각 섹션의 왼쪽 위 모서리에 포함됩니다. 이렇게 하면 키보드를 사용하여 대시보드 페이지를 탐색할 때 포커스를 받을 첫번째 요소로 이 아이콘을 지정할 수 있습니다.
- 페이지 옵션 메뉴를 표시하는 대시보드 페이지의 **페이지 옵션** 단추는 사용할 수 없습니다.
- 대시보드 페이지를 새로고침할 경우에는 다른 페이지로 이동하더라도 포커스 위치가 보존되지 않습니다. 포커스를 받을 수 있는 항목 간에 이동하려면 Tab 키를 눌러야 합니다.
- 대시보드에 표시되는 격자 뷰는 다음 변경사항을 적용하여 피벗 테이블 뷰로 변환됩니다.
  - 내부 그래프의 속성 열은 피벗 테이블 뷰에 포함되지 않습니다.
  - 측정 단위 값이 피벗 테이블 뷰의 새 그레인에 집계됩니다.

기본적으로 Oracle BI EE에는 접근성 모드가 사용되지 않습니다. 키 입력을 사용하여 사인인에 설명되어 있는 대로 사인인하는 동안 또는 다음 절차를 사용하여 사인인한 후 각 사용자는 접근성 모드를 사용할지 여부를 결정할 수 있습니다.

1. 포커스가 **사인인 계정** 영역의 사용자 이름으로 이동될 때까지 Tab 키를 여러 번 눌러서 전체 머리글을 탐색합니다.
2. Enter 키를 누른 후 Tab 키를 눌러 **내 계정** 링크를 강조 표시합니다.
3. Enter 키를 눌러 [내 계정] 대화상자를 표시합니다.
4. Tab 키를 눌러 [환경설정] 탭을 선택합니다.
5. **접근성 모드** 옵션이 표시될 때까지 Tab 키를 눌러서 탭 필드에서 포커스를 이동합니다.
6. 화살표 키를 사용하여 **설정** 옵션을 선택합니다.
7. Enter 키를 눌러 변경사항을 저장하고 대화상자를 닫습니다.
8. 페이지를 새로고침하여 화면이 접근성 모드로 표시되는지 확인합니다.

키보드 단축키

응용 프로그램의 키보드 단축키에 대한 여러 항목이 있습니다.

이 섹션에서는 다음과 같은 단축키 정보를 제공합니다.

- Oracle BI EE 및 Oracle BI Publisher에 대한 키보드 단축키
- Oracle Business Intelligence 대시보드에서 탐색

Oracle BI EE 및 Oracle BI Publisher에 대한 키보드 단축키

키보드 단축키를 사용하면 응용 프로그램 작업을 더 빠르게 수행할 수 있습니다.

Oracle BI EE 및 BI Publisher는 많은 소프트웨어 응용 프로그램에서 사용되는 표준 키보드 단축키를 지원합니다. 또한 해당 구성요소와 관련된 작업을 수행하기 위한 단축키를 제공합니다. 다음 표에서는 Oracle BI EE 및 BI Publisher에서 사용되는 일반적인 키보드 단축키에 대해 설명합니다.

키보드 단축키	결과
Ctrl+Alt+G	전역 머리글에서 포커스 설정 가능한 첫번째 요소인 [내용으로 건너뛰기] 링크로 이동합니다. 이 링크를 사용하면 전역 머리글에서 사용 가능한 옵션을 무시하고 홈 페이지의 주요 부분에서 사용 가능한 기능으로 이동할 수 있습니다.
Ctrl+Alt+D	전역 머리글의 [대시보드] 팝업 메뉴로 이동합니다. 그런 후에 Enter 키를 눌러 표시할 대시보드를 선택하기 위한 메뉴를 표시할 수 있습니다.
Ctrl+Alt+P	현재 대시보드 페이지 탭이 표시되는 경우 해당 탭으로 이동합니다. 대시보드에 하나의 페이지만 있는 경우에는 페이지 탭이 표시되지 않습니다.
Ctrl+Shift+S	다음 섹션에서 포커스 설정 가능한 첫번째 요소로 이동합니다. 대시보드 페이지의 첫번째 요소는 축소 아이콘입니다.
Ctrl+Shift+U	이전 섹션에서 포커스 설정 가능한 첫번째 요소로 이동합니다. 대시보드 페이지의 첫번째 요소는 축소 아이콘입니다.
Tab	포커스 설정 가능한 다음 요소로 이동합니다.
Shift+Tab	포커스 설정 가능한 이전 요소로 이동합니다.
아래쪽 화살표	다음 메뉴 옵션으로 이동합니다.
위쪽 화살표	이전 메뉴 옵션으로 이동합니다.
Enter	링크, 이미지 또는 연관된 URL이나 작업이 있는 단추에 포커스가 설정된 경우 작업을 트리거합니다.
Esc	포커스가 설정된 메뉴를 닫습니다.

다음 표에서는 Oracle BI EE의 대시보드와 BI Publisher의 보고서 탐색에 사용되는 키보드 단축키에 대해 설명합니다.

키보드 단축키	결과
Alt+위쪽 화살표 또는 아래쪽 화살표	드롭다운 및 콤보 상자를 엽니다.
Ctrl+위쪽 화살표 또는 아래쪽 화살표	콤보 상자의 다음 항목이나 이전 항목을 표시합니다.

주: Freedom Scientific JAWS 또는 다른 스크린 리더 프로그램을 사용하는 경우, 키 누름 조합을 사용하여 대시보드를 탐색하기 전에 가상 PC 커서를 사용 안함으로 설정해야 합니다. 다른 경우(예: 대시보드의 테이블 객체 내 탐색)에는 가상 PC 커서를 사용으로 설정해야 합니다.

아래 표에서는 [BI Composer] 마법사 탐색에 사용되는 키보드 단축키에 대해 설명합니다. (BI Composer에 대한 자세한 내용은 분석에서 BI Composer 사용을 참조하십시오.)

주: BI Composer 마법사의 [카탈로그] 탭에 표시되는 카탈로그 트리는 테이블로 해석됩니다. 트리를 탐색하려면 스크린 리더 프로그램에 대한 테이블 키 누름을 사용합니다.

키보드 단축키	결과
Alt+Shift+b	**뒤로** 단추로 이동합니다.
Alt+Shift+c	**취소** 단추로 이동합니다.
Alt+Shift+l	**완료** 단추로 이동합니다.
Alt+Shift+x	**다음** 단추로 이동합니다.
Alt+Ctrl+m	컨텍스트 메뉴로 이동합니다. 예를 들어, 카탈로그 트리에서 항목을 선택하고 Alt+Ctrl+m을 누르면 메뉴 항목을 확장하고 축소하는 옵션이 있는 메뉴가 표시됩니다.
Alt+아래쪽 화살표	팝업 창의 메시지를 하나씩 읽습니다.

홈 페이지에서 탐색

키보드를 사용해서 [홈] 페이지를 탐색할 수 있습니다.

Oracle BI EE에 사인인한 후 또는 Oracle BI EE의 다른 위치에서 탐색하여 [홈] 페이지를 표시하는 경우 Ctrl+Alt+G를 눌러 홈 페이지의 왼쪽 위에 있는 **내용으로 건너뛰기** 링크에 포커스를 설정해야 합니다.

1. 키 입력을 사용하여 사인인에 설명된 대로 Oracle BI EE에 사인인합니다.
2. Ctrl+Alt+G를 눌러 [홈] 페이지의 왼쪽 위에 있는 **내용으로 건너뛰기** 링크를 표시합니다.
3. 다음 중 하나를 누릅니다.
   - 홈 페이지의 기본 시작 위치로 이동하려면 이 링크에서 Enter 키를 누릅니다. 이 위치는 왼쪽 위에서 전역 머리글 아래에 있는 첫번째 링크입니다.
   - 전역 머리글에서 포커스 설정 가능한 첫번째 요소로 이동하려면 Tab 키를 누릅니다.
4. Tab 키를 계속 눌러 홈 페이지의 요소를 탐색합니다.

Oracle Business Intelligence 대시보드에서 탐색

키보드 단축키를 사용하면 응용 프로그램을 빠르게 이동할 수 있습니다.

여러 방법으로 키보드 단축키를 사용하여 대시보드를 탐색할 수 있습니다. 다음 절차는 키보드 단축키를 사용하여 탐색하는 방법의 한 가지 예입니다.

1. 키 입력을 사용하여 사인인에 설명된 대로 Oracle BI EE에 사인인합니다.
   - 홈 페이지가 먼저 표시되는 경우 키 누름을 사용하여 대시보드를 표시합니다. Ctrl+Alt+D를 눌러 전체 머리글의 대시보드 메뉴로 이동하고, Enter 키를 눌러 메뉴를 표시하고, Tab 또는 화살표 키를 눌러 대시보드 이름을 탐색한 다음 표시할 대시보드 이름에서 Enter 키를 누릅니다.
   - 대시보드가 표시되는 경우 다음 단계로 이동합니다.
2. 원하는 대시보드 페이지로 이동합니다.
   a. Ctrl+Alt+G를 눌러 **내용으로 건너뛰기** 링크를 표시합니다.

b. Tab 키를 여러 번 눌러 전체 머리글에서 대시보드의 첫 페이지에 해당하는 탭으로 이동합니다.

   페이지 탭이 없는 경우 대시보드 페이지에서 포커스 설정 가능한 첫번째 요소로 이동합니다.

c. Tab 키를 눌러 대시보드 페이지를 탐색합니다. 마지막 페이지 후에 Tab 키를 누르면 대시보드 페이지 메뉴에 포커스가 설정됩니다.

d. 적합한 페이지 탭에 포커스가 설정되면 Enter 키를 눌러 대시보드의 해당 페이지를 엽니다.

3. Ctrl+Shift+S를 눌러 다음 섹션에서 포커스 설정 가능한 첫번째 요소인 축소 아이콘으로 이동합니다.
4. Tab 키를 눌러 현재 섹션에서 포커스 설정 가능한 다음 요소로 이동합니다.
5. Ctrl+Shift+S를 눌러 다음 섹션에서 포커스 설정 가능한 첫번째 요소로 이동합니다.
6. 섹션 축소 및 확대 아이콘에 포커스가 설정되면 Enter 키를 눌러 현재 섹션을 축소합니다.
7. 테이블이나 피벗 테이블에서 탐색하려면 다음과 같이 하십시오.

   a. Tab 키를 눌러 테이블을 선택합니다.

   b. Tab 키를 눌러 테이블의 머리글을 탐색하고 머리글에 있는 아무 메뉴나 선택합니다.

   c. 테이블에 포커스가 설정된 경우 화살표 키를 눌러 테이블의 열과 본문 셀을 탐색합니다.

   d. 본문 셀에 포커스가 설정된 경우 머리글 행의 드롭다운 메뉴에 액세스하려면 Tab 키, Enter 키를 차례로 눌러 첫번째 머리글 행에 메뉴 옵션을 표시합니다. Tab 키를 누르고 화살표 키를 사용하여 메뉴의 옵션을 강조 표시하고 Enter 키를 눌러 원하는 옵션을 선택합니다.

접근성을 위한 설계

콘텐츠가 광범위한 사용자를 대상으로 하는 경우에는 다양한 장애를 가진 사용자들을 위한 지원을 계획해야 합니다.

접근성 지원은 전세계 대부분 국가에서 법적으로 요구되는 사항입니다.

능력이 서로 다른 여러 사용자가 사용할 콘텐츠를 설계하는 경우 몇 가지 일반적인 지침을 준수할 수 있습니다. 이러한 지침은 Oracle BI EE 또는 다른 응용 프로그램에 대해 생성하는 모든 콘텐츠에 적용됩니다. 또한 제공하는 콘텐츠가 접근성 요구사항을 지원하게 하는 Oracle BI EE와 관련된 기능을 알고 있어야 합니다.

이 섹션에서는 접근성을 위한 설계와 관련된 다음 항목을 다룹니다.

- 일반 정보 얻기
- 일반적인 오해 방지
- 최적의 사용 방법 권장 사항 준수
- 액세스 가능한 콘텐츠에 대한 일반적인 지침 준수
- 액세스 가능한 대시보드 설계

일반 정보 얻기

응용 프로그램에 대한 정보는 다양한 문서에서 찾아볼 수 있습니다.

발행된 수많은 책에서 IT(정보 기술) 산업의 접근성에 대한 정보를 찾을 수 있습니다. 이 설명서에서 이러한 내용을 중복하지는 않겠습니다. 다양한 표준과 법률이 특히 W3C(World Wide Web Consortium) 및 미국 재활법 Section 508의 일부로 문서화되어 있습니다.

일반적인 오해 방지

기술과 접근성에 대해 가정하는 설계자가 많습니다.

일반적인 몇 가지 오해는 다음과 같습니다.

- HTML 콘텐츠는 자동으로 액세스 가능한 콘텐츠입니다.
- 액세스 가능한 툴은 자동으로 액세스 가능한 콘텐츠를 생성합니다.
- 자동화된 테스트 툴을 통해 접근성을 안정적으로 확인할 수 있습니다.

하지만 이러한 가정은 모두 틀렸습니다. 개발자는 HTML을 사용하여 액세스 불가능한 콘텐츠를 생성할 수 있습니다. 액세스 가능한 콘텐츠를 생성할 수 있는 툴이 기본적으로 이 작업을 수행하지 않을 수도 있고, 개발자가 기존의 액세스 가능한 콘텐츠에서 액세스 가능한 기능을 해제하는 옵션을 선택하도록 할 수도 있습니다. 자동화된 테스트 툴이 항상 일반 사용자와 동일한 방식으로 콘텐츠와 상호 작용하지는 않습니다. 그 결과 액세스 가능한 요소를 액세스 불가능한 요소로 잘못 보고할 수 있습니다. 따라서 접근성은 궁극적으로 콘텐츠 설계자의 책임입니다. 모든 사용자가 콘텐츠에 액세스할 수 있도록 설계자가 콘텐츠를 생성할 때 일반적인 관행을 알고 있어야 합니다.

최적의 사용 방법 권장 사항 준수

대시보드는 몇 가지 기본적인 지침을 따를 경우 가장 효율적입니다.

대시보드 페이지의 콘텐츠를 구성하거나 생성하는 경우 다음과 같은 최적의 사용 방법 권장 사항을 고려하십시오.

- 티커는 지원되지 않으므로 사용하지 마십시오.
- 대시보드를 저장할 때는 사용자가 쉽게 액세스할 수 있도록 적합한 위치에 대시보드를 저장해야 합니다. 적합한 위치에 대한 자세한 내용은 다른 이름으로 다른 위치에 대시보드 저장을 참조하십시오.
- 페이지의 상호 작용과 복잡성을 줄입니다. 예를 들어, 프롬프트 및 드롭다운 메뉴 수를 제한하고, 섹션에 드릴 인라인 기능을 사용하지 않고, 가능한 한 많은 행을 표시하도록 테이블을 구성합니다.

액세스 가능한 콘텐츠에 대한 일반적인 지침 준수

다양한 장애가 있으며 한 개인에게 여러 장애가 있을 수 있다는 사실을 항상 고려하십시오.

또한 특정 장애의 정도가 다양할 수 있음을 고려해야 합니다(예: 여러 유형의 색각 장애). 설계 시 이러한 가능성을 모두 고려해야 합니다.

이 섹션에는 다음과 같은 일반적인 설계 영역에 대한 지침이 포함되어 있습니다.

- 글꼴 선택

- 색상 선택
- 색상 대비

글꼴 선택

프리젠테이션에 가장 적합한 글꼴을 선택하면 사용자가 정보를 이해하는 데 도움이 됩니다.

시력이 낮은 사용자는 화면 확대 소프트웨어를 사용하여 화면을 읽기 쉽게 만드는 경우가 많습니다. 사용하는 글꼴이 접근성 툴에서 20배까지 확대해도 읽을 수 있는 글꼴이어야 합니다. 확대 시 제대로 표시되지 않는 글꼴도 있고 제대로 표시되는 글꼴도 있습니다.

Oracle BI EE 대시보드는 스타일시트를 사용하여 표준 표시 정의를 설정합니다. 이러한 스타일시트가 올바르게 확대되는 글꼴 선택을 일관되게 사용하도록 합니다. 이렇게 하면 콘텐츠 생성자가 자동으로 액세스 가능한 글꼴을 기본적으로 사용합니다.

색상 선택

색각 장애를 가진 사용자가 데이터를 제대로 이해할 수 있도록 데이터 출력의 색을 주의하여 선택합니다.

빨간색-녹색 등의 일반적인 색상 쌍의 차이를 볼 수 없는 장애(가장 일반적인 장애)부터 다양한 음영과 검정만 볼 수 있는 완전 색맹에 이르기까지 여러 유형의 색상 장애가 있습니다. 색상만 사용하여 중요한 정보를 전달하는 경우 특정 사용자는 주제와 관련된 모든 정보를 완전히 인식할 수 없습니다. 시각 장애인을 위해 색상으로 전달되는 모든 정보가 교체 텍스트 형식으로도 제공되어야 합니다.

개발자는 색상만으로 주요 정보를 제공하는 콘텐츠를 생성하지 않아야 합니다. 액세스 불가능한 설계의 한 가지 예제는 텍스트에 빨간색 색상을 지정하는 방법만으로 음수를 나타내는 것입니다. 다른 예는 유일한 컨텍스트 정보가 색상에서 제공되는 일반 정지등 스타일의 표시기입니다. 녹색은 좋음을 나타내고 빨간색은 나쁨을 나타냅니다.

텍스트와 함께 색상 사용

색상 구분 텍스트는 표시된 데이터에 대한 이해도를 높이는 데 도움이 될 수 있습니다.

동일한 정보의 다른 표시도 포함하는 경우 설계에 색상을 사용할 수 있습니다. 예를 들어, 테이블과 피벗에서 음수를 나타내기 위해 마이너스 부호나 괄호를 포함할 수 있습니다. 정지등 표시의 경우 색상 외에 설명 텍스트나 다른 모양의 아이콘을 추가할 수 있습니다. 상태: 좋음 등의 텍스트를 포함할 수 있습니다. 좋음을 나타내는 녹색 원, 경고를 나타내는 노란색 삼각형, 나쁨을 나타내는 빨간색 팔각형을 포함할 수 있습니다.

색상 대비

색각 장애가 유사한 색상의 미묘한 음영을 구분하지 못하는 장애를 나타낼 수도 있으므로 모든 화면 요소의 전체 색상 설계에서 큰 대비를 제공해야 합니다.

최소 4.5:1 색상 광도 대비 비율을 구현해야 합니다. 예를 들어, 연한 회색 배경에 진한 회색 텍스트를 사용하는 대신 흰색 배경에 검정 텍스트를 사용합니다.

자세한 내용은 다음 웹 사이트를 참조하십시오.

- 다음 사이트는 적합한 대비 레벨을 테스트할 수 있는 툴을 제공합니다.

  `http://www.paciellogroup.com/resources/contrast-analyser.html`

- 다음 사이트는 여러 유형의 색각 장애를 가진 개인을 위한 웹 사이트 표시 방법을 보는 툴을 제공합니다.

  `http://colorfilter.wickline.org/`

액세스 가능한 대시보드 설계

대시보드는 많은 정보를 전달하기 위한 기본 형식이므로 최대한 이해할 수 있도록 설계해야 합니다.

액세스 가능한 대시보드를 설계하는 경우 다음 섹션의 지침을 사용하십시오.

- 일관된 구조 유지
- 대시보드 페이지를 단순하게 유지
- 화면 콘텐츠 향상
- 교체 표시 제공
- 금지된 기능 사용 방지

일관된 구조 유지

대시보드에 일관된 구조를 사용하면 사용자가 비슷한 방식으로 표시된 데이터를 확인하게 됩니다.

대시보드에 대해 일관된 구조를 유지하려면 다음 지침을 사용하십시오.

- 여러 대시보드에 유사한 기능이나 콘텐츠가 포함되어 있는 경우 해당 링크나 양식을 모든 대시보드에서 동일한 위치에 유지합니다.
- 기능이나 대상이 같은 단추와 링크에 대해 동일한 텍스트와 레이블을 사용합니다. 그래픽 요소를 사용하여 콘트롤, 상태 표시기 또는 기타 프로그래밍 요소를 식별하는 경우 각 그래픽 요소에 지정된 의미가 대시보드의 페이지 전체에서 일관되게 합니다.
- 동일한 기능에 사용되는 아이콘과 기타 그래픽에 동일한 텍스트를 연관시킵니다. 그래픽은 보조 기술로 읽을 수 없으며 저시력 사용자가 그래픽의 의미를 구분하지 못할 수 있습니다. 따라서 모든 그래픽에 기능을 설명하는 추가 텍스트가 있어야 합니다.

  그래픽의 용도를 적합하게 설명하는, 그래픽과 연관된 설명 텍스트인 ALT 텍스트가 그래픽에 있어야 합니다. 이 교체 텍스트는 HTML 코드에서 요소의 ALT 속성을 사용하여 지정됩니다. 그래픽이 미적인 용도로 제공되고 특별한 기능이 없는 경우에도 스크린 리더에 텍스트를 건너뛰도록 알리기 위해 해당 요소에 널 ALT 텍스트 (`alt=""`)를 지정해야 합니다.

  ALT 텍스트 생성을 지원하지 않는 다른 그래픽 요소의 경우 아래에서 **표시** **뷰**를 선택하십시오.와 같이 기능을 설명하는 텍스트 필드를 위나 옆에 포함해야 합니다.

대시보드 페이지를 단순하게 유지

대시보드 페이지를 간단하게 유지하면 사용자가 이를 쉽게 이해하는 데 도움이 됩니다.

대시보드 페이지를 단순하게 유지합니다. 한 페이지에 너무 많은 객체를 포함하지 마십시오. 혼잡해서 탐색하기 어려운 한 페이지 대신 탐색하기 쉬운 여러 페이지를 포함합니다.

화면 콘텐츠 향상

대시보드는 여러 방식으로 향상시킬 수 있습니다.

대시보드에 대해 화면상의 콘텐츠를 향상시키려면 다음 지침을 사용하십시오.

- 그래프에서 색상 광도 고대비 비율을 올리기 위한 지침과 마찬가지로 대시보드 페이지에 색상이나 패턴이 있는 배경을 사용하지 마십시오.

- 배경과 텍스트 간에 고대비를 지원하는 스타일을 대시보드 머리글 영역과 다중 페이지 대시보드의 탭에 사용합니다.
- 가장 중요한 콘텐츠를 페이지 맨 위에 배치하여 스크린 리더 사용자가 전체 화면을 탐색하지 않고도 콘텐츠에 액세스할 수 있게 합니다.

교체 표시 제공

접근성 툴을 사용하는 사용자에게 액세스 가능한 데이터를 제공하는 것은 모든 사용자가 동일한 정보를 수신하도록 보장하기 위한 중요한 방법입니다.

대화식 GIS 맵이나 오디오-비디오 피드와 같이 본래 시각적인 표시의 경우 이러한 요소에 직접 액세스할 수 있게 만드는 방법이 없을 수도 있습니다. 이러한 종류의 콘텐츠를 배치하는 경우 유사한 상호 작용 기능을 가진 동일한 정보의 텍스트 기반 표시도 제공해야 합니다. 이렇게 하려면 일반적으로 관련 데이터의 동등한 테이블 또는 피벗 테이블을 생성하거나(해당하는 경우) 오디오-비디오 콘텐츠에 대한 캡션과 텍스트 설명을 제공해야 합니다.

분석에 대한 설명 포함

대시보드 페이지는 설명 필드를 기준으로 객체에 대한 설명 텍스트를 생성합니다.

생성하는 각 분석에 간단한 기능 설명이 포함되어 있는지 확인합니다. 이 설명은 분석에 대한 [저장] 대화상자의 **설명** 필드에 지정합니다.

대시보드 스타일 작업

Oracle BI EE 시스템에 사용할 수 있는 스타일 및 스킨 집합은 대시보드의 전체 모양을 제어합니다. 다음 섹션에 설명된 대로 접근성을 위해 스타일과 스킨을 사용할 수 있습니다.

- 사용자정의 스타일 및 스킨 생성
- 대시보드에 스타일 적용

사용자정의 스타일 및 스킨 생성

사용자정의 스타일과 스킨을 생성하여 기본 글꼴 선택, 고대비 색 구성표 등 접근성을 지원하는 표준 설정을 구현할 수 있습니다.

기본 스타일을 복사하여 수정하는 방법으로 시작할 수 있습니다. 이러한 파일을 수정하면 특정 장애를 가진 사용자에게 도움이 되는 기본 색상, 대비 및 글꼴을 선택할 수 있습니다.

대시보드에 스타일 적용

모든 대시보드의 기본 스타일을 설정할 수 있으며 개별 대시보드에 적용할 스타일을 선택할 수도 있습니다.

특별히 접근성이 필요한 사용자에게 최적화된 콘텐츠를 사용하여 대시보드 집합을 생성할 수 있습니다. 필요한 사용자를 위해 하나 이상의 개별 대시보드에 특수 접근성 스타일을 적용할 수도 있습니다.

특정 대시보드에 대한 [대시보드 속성] 대화상자에서 스타일을 지정합니다.

금지된 기능 사용 방지

2Hz와 55Hz 사이의 주파수로 깜박이는 요소나 과도한 애니메이션을 사용하는 요소(예: 주식 티커 표시 위젯)와 같은 특정 기능은 사용하면 안됩니다.

해당 지역에 적용되는 법률로 규정된 설계 금지 사항을 모두 숙지하고 이러한 요소를 대시보드 페이지에 포함하지 마십시오.

접근성 향상을 위한 객체 사용

객체를 사용하여 데이터 프리젠테이션의 접근성을 향상할 수 있습니다.

이 섹션에 포함된 다음 항목들에서는 접근성 향상을 위한 객체 사용 예를 제공합니다.

- 뷰 선택기로 콘텐츠 전환
- 사용자정의 HTML 마크업에 대한 정적 텍스트 객체 사용

뷰 선택기로 콘텐츠 전환

일부 경우에는 특히 접근성 요구가 있는 사용자를 위해 최적화된 추가 콘텐츠를 생성해야 할 수 있습니다.

뷰 선택기는 모든 사용자 대상을 위해 가장 다양한 기능의 콘텐츠를 제공하기 위한 유용한 도구입니다.

예를 들어, 색상을 사용하여 작업 범주를 조각으로 표시하는 HR Pie Graph라는 뷰가 있다고 가정해 보십시오. 이 그래프는 대시보드 페이지에 대한 기본 뷰가 될 수 있습니다. 사용자가 데이터를 표시하는 색상 대신 크로스 해칭을 사용하여 테이블 또는 그래프를 선택할 수 있게 해주는 뷰 선택기를 페이지에 포함할 수 있습니다. 그래프는 또한 각 조각이 나타내는 실제 값을 표시하는 텍스트 요소를 추가하고 배경 그리드를 간소화하고 설명 제목을 포함할 수 있습니다.

사용자정의 HTML 마크업에 대한 정적 텍스트 객체 사용

기본 HTML 출력을 변경하여 사용자들에게 향상된 접근성을 제공할 수 있습니다.

스크린 리더는 일반적으로 표준 HTML 마크업을 사용하여 페이지에서 탐색을 위한 정보를 제공합니다. 가장 일반적으로 사용되는 마크업 태그 중 하나는 Header 태그입니다. 접근성 모드가 설정된 경우 Oracle BI EE 대시보드의 기본 제목 뷰에는 Title 태그가 포함됩니다. 하지만 제목 뷰의 디자인에 다른 태그를 추가할 수 없습니다.

정적 텍스트 뷰를 사용하여 제목 뷰를 교체하고 동시에 필요한 HTML 태그를 제공할 수 있습니다. [결과] 탭의 정적 텍스트 편집기에서 **HTML 마크업 포함** 상자를 선택하고 적합한 HTML 코드를 입력합니다. Oracle BI EE 시스템에 대해 스타일 시트에 포함된 스타일에 액세스하여 남은 대시보드와의 일관성을 보장할 수 있습니다.

예를 들어, H3 태그로 표시된 제목과 바로 아래에 가로 눈금자 선을 입력할 수 있는 대시보드 헤더를 생성할 수 있습니다. 정적 텍스트 뷰에 대해 다음 HTML 코드를 입력합니다.

```
<H3>My HR Report</H3><HR WIDTH=650 ALIGN=LEFT>
```