Oracle® Cloud

Visualisering af data og oprettelse af rapporter i Oracle Analytics Cloud

F29517-28
Januar 2025

Oracle Cloud Visualisering af data og oprettelse af rapporter i Oracle Analytics Cloud,

F29517-28

Copyright © 2017, 2025, Oracle og/eller Oracles associerede selskaber.

Hovedforfattere: Nick Fry, Pete Brownbridge

Medforfattere: Rosie Harvey, Suzanne Gill, Stefanie Rhone

Bidragydere: Oracle Analytics Cloud development, product management, and quality assurance teams

This software and related documentation are provided under a license agreement containing restrictions on use and disclosure and are protected by intellectual property laws. Except as expressly permitted in your license agreement or allowed by law, you may not use, copy, reproduce, translate, broadcast, modify, license, transmit, distribute, exhibit, perform, publish, or display any part, in any form, or by any means. Reverse engineering, disassembly, or decompilation of this software, unless required by law for interoperability, is prohibited.

The information contained herein is subject to change without notice and is not warranted to be error-free. If you find any errors, please report them to us in writing.

If this is software, software documentation, data (as defined in the Federal Acquisition Regulation), or related documentation that is delivered to the U.S. Government or anyone licensing it on behalf of the U.S. Government, then the following notice is applicable:

U.S. GOVERNMENT END USERS: Oracle programs (including any operating system, integrated software, any programs embedded, installed, or activated on delivered hardware, and modifications of such programs) and Oracle computer documentation or other Oracle data delivered to or accessed by U.S. Government end users are "commercial computer software," "commercial computer software documentation," or "limited rights data" pursuant to the applicable Federal Acquisition Regulation and agency-specific supplemental regulations. As such, the use, reproduction, duplication, release, display, disclosure, modification, preparation of derivative works, and/or adaptation of i) Oracle programs (including any operating system, integrated software, any programs embedded, installed, or activated on delivered hardware, and modifications of such programs), ii) Oracle computer documentation and/or iii) other Oracle data, is subject to the rights and limitations specified in the license contained in the applicable contract. The terms governing the U.S. Government's use of Oracle cloud services are defined by the applicable contract for such services. No other rights are granted to the U.S. Government.

This software or hardware is developed for general use in a variety of information management applications. It is not developed or intended for use in any inherently dangerous applications, including applications that may create a risk of personal injury. If you use this software or hardware in dangerous applications, then you shall be responsible to take all appropriate fail-safe, backup, redundancy, and other measures to ensure its safe use. Oracle Corporation and its affiliates disclaim any liability for any damages caused by use of this software or hardware in dangerous applications.

Oracle®, Java, MySQL, and NetSuite are registered trademarks of Oracle and/or its affiliates. Other names may be trademarks of their respective owners.

Intel and Intel Inside are trademarks or registered trademarks of Intel Corporation. All SPARC trademarks are used under license and are trademarks or registered trademarks of SPARC International, Inc. AMD, Epyc, and the AMD logo are trademarks or registered trademarks of Advanced Micro Devices. UNIX is a registered trademark of The Open Group.

This software or hardware and documentation may provide access to or information about content, products, and services from third parties. Oracle Corporation and its affiliates are not responsible for and expressly disclaim all warranties of any kind with respect to third-party content, products, and services unless otherwise set forth in an applicable agreement between you and Oracle. Oracle Corporation and its affiliates will not be responsible for any loss, costs, or damages incurred due to your access to or use of third-party content, products, or services, except as set forth in an applicable agreement between you and Oracle.

Indhold

Indledning

Målgruppe xxix
Tilgængelighed af dokumentation xxix
Diversitet og inklusion xxix
Relaterede dokumenter xxx
Konventioner xxx

Del I Introduktion til visualisering og rapportering i Oracle Analytics Cloud

1 Komme i gang med visualisering af data og opbygning af rapporter

Om visualiseringer og analyser 1-1
Adgang til Oracle Analytics Cloud 1-2
- Ændre din egen adgangskode 1-4

Finde og udforske dit indhold 1-5
- Finde dit indhold 1-5
- Søgevalg 1-6
- Søgetip 1-7
- Udforske dit indhold 1-8

Om overvågningslister 1-10
- Oprette en overvågningsliste 1-11
- Føje en visualisering til en overvågningsliste 1-12
- Slette et visualiseringskort på en overvågningsliste 1-13
- Dele en overvågningsliste 1-14

Oprette og dele tilpassede grupper af indhold på startsiden 1-14
- Hvad er tilpassede grupper? 1-15

Vise indhold på mobilenheder 1-15
- Få adgang til og interagere med dit Oracle Analytics-indhold, mens du er på farten 1-16
- Vise og samarbejde om analytiske diagrammer ved hjælp af Oracle Analytics Day by Day 1-16
- Udforske data på mobile enheder ved hjælp af en indbygget browser 1-17

Del II Forberedelse af data

2 Oprettelse af forbindelse til dine data ved hjælp af datasæt

Oversigt over brug af datasæt 2-1
- Hvad er datasæt? 2-1
- Om Dataset Editor 2-2
  - Reference til Sammenkæd diagram 2-5
- Om åbning af datasæt 2-6
- Se tilgængelige forbindelser 2-7
- Datakilder, som er tilgængelige til brug i datasæt 2-8
- Oprette et datasæt ud fra en forbindelse 2-9
- Føje flere forbindelser til et datasæt 2-11
- Føje en fil til et datasæt, der er oprettet ud fra en forbindelse 2-12
- Føje en tabel til et datasæt ved hjælp af en SQL-sætning 2-12

Designe datasæt 2-13
- Hvad er kvalitetsindsigter? 2-14
- Forbedre dine data ved hjælp af kvalitetsruder 2-18
- Om fjernelse eller gendannelse af datasætkolonner 2-23
- Fjerne eller gendanne en datasættabels kolonner 2-23
- Filtrere en datasættabel 2-24
- Bruge rollebaserede filtre i et datasæt 2-25
  - Om rollebaserede filtre 2-26
  - Filtrere et datasæt baseret på en applikationsrolle 2-28
  - Eksempel et - Anvende et simpelt rollebaseret filter i en projektmappe 2-30
  - Eksempel to - Anvende flere rollebaserede filtre i en projektmappe 2-32
- Se den oprindelige formatering for en datasættabel 2-36
- Angive, om en datasættabel er cachet eller live 2-37

Bruge sammenkædninger til at oprette datasæt 2-39
- Om tabelsammenkædninger i datasæt 2-39
- Hvad er Bevar detalje? 2-41
- Tilføje sammenkædninger mellem datasættabeller 2-42
- Deaktivere automatiske sammenkædninger i datasæt 2-43
- Tilføje sammenkædninger, når tabelkolonner ikke matcher 2-44
- Modificere eller udbedre sammenkædninger i et datasæt 2-45
- Slette sammenkædninger fra et datasæt 2-46
- Angive, hvilken tabel der bestemmer detaljeringsgrad 2-46
- Inkludere en datasættabel i datakildeforespørgsler 2-47

Oprette datasæt ud fra datakilder 2-48
- Oprette et datasæt ud fra et emneområde i Oracle Fusion Cloud Applications Suite 2-49
- Oprette et datasæt ud fra en analyse i Oracle Fusion Cloud Applications Suite 2-49

Oprette et datasæt ud fra en Essbase-forbindelse 2-50
Oprette et datasæt ud fra en lokal analyse 2-50
Oprette et datasæt ud fra et lokalt emneområde 2-51
Oprette datasæt ud fra filer 2-51
Om filer til datasæt 2-52
Oprette et datasæt ud fra en fil, som er uploadet fra din computer 2-52
Oprette et datasæt ud fra en fil, som er uploadet fra Dropbox eller Google Drev 2-53
Føje flere filer til et datasæt 2-54
Oprette et datasæt ud fra en datakilde med REST-slutpunkter 2-55
Oprette et datasæt fra OCI Object Storage 2-55
Oprette et datasæt fra Oracle Enterprise Performance Management (Oracle EPM) 2-57

3 Forbedring og transformation af data

Om dataforbedring og -transformation i Oracle Analytics 3-1
Forbedre og transformere dine data 3-5
Acceptere forbedringsanbefalinger 3-6
Transformere data 3-7
Ændre kolonnetypen for målinger og attributter 3-8
Erstatte manglende værdier eller NULL-værdier i et datasæt 3-9
Transformere data ved hjælp af Erstat 3-11
Eksempel på transformationer med Erstat ved hjælp af almindelige udtryk 3-13
Konvertere tekstkolonner til dato- eller klokkeslætskolonner 3-13
Justere visningsformatet for en dato- eller talkolonne 3-15
Oprette en bin-kolonne, når du forbereder data 3-16
Konfigurere kolonneegenskaber i et datasæt 3-18
Skjule eller slette en kolonne 3-20
Gendanne en skjult eller slettet kolonne 3-22
Føje kolonner til et datasæt 3-23
Redigere dataforberedelsesscriptet 3-24
Reference til forbedring og transformation 3-25
Transformere reference 3-25
Dataprofiler og semantiske anbefalinger 3-26
Kategorier af semantiske typer 3-27
Anbefalinger af semantiske typer 3-27
Semantiske typer, der genkendes på basis af mønster 3-27
Referencebaserede semantiske typer 3-28
Anbefalede forbedringer 3-28
Påkrævede tærskler 3-29
Tilpasset viden-anbefalinger 3-29
Generelle tilpassede formatstrenge 3-30

4 Oprettelse af datasæt ved hjælp af dataflows

Om dataflows 4-1
Databaseunderstøttelse af dataflows 4-2
Arbejde i datafloweditoren 4-3
Hvordan kan jeg organisere og integrere mine data? 4-4
Databaseanalysefunktioner 4-7
Diagramanalysefunktioner 4-9
Oprette et datasæt ved hjælp af et dataflow 4-9
Generere eller opdatere et datasæt ved hjælp af et dataflow 4-10
Genbruge et dataflow 4-10
Konfigurere trinvis behandling i et dataflow 4-11
Angive en ny dataindikator for en datakilde 4-11
Konfigurere et dataflow til trinvis behandling 4-13
Transformere data ved hjælp af OCI-funktioner 4-13
Generere eller opdatere et datasæt på et bestemt tidspunkt 4-14
Ændre tidspunktet for, hvornår et dataflow behandler data 4-14
Behandle data ved hjælp af en dataflowsekvens 4-14
Håndtere dine dataflows 4-16
Om deling af dataflows og sekvenser 4-16
Dele et dataflow 4-18
Dele en sekvens 4-19

5 Håndtering af datasæt

Ikoner for datasættyper 5-1
Vise en liste over datasæt og oplysninger om dem 5-2
Genindlæse et datasæts data 5-2
Om genindlæsning af et datasæts data 5-3
Genindlæse data fra projektmappeeditoren 5-3
Genindlæse en individuel tabel i et datasæt 5-4
Genindlæse tabeller i et datasæt 5-5
Genindlæse et datasæts filer 5-6
Genindlæse et datasæts data trinvist 5-7
Oversigt over trinvis indlæsning af datasæt 5-8
Konfigurere et datasæt til trinvis indlæsning 5-9
Indlæse data i datasæt trinvist 5-11
Vise et datasæts genindlæsningshistorik 5-13
Se og downloade logfiler for et job til genindlæsning af datasæt 5-14
Arbejde med tidsplaner for genindlæsning af datasæt 5-15
Planlægge en genindlæsning af et datasæt 5-16
Se detaljer om en tidsplan for genindlæsning af datasæt 5-17

Ændre en tidsplan for genindlæsning af datasæt 5-17
Slette en tidsplan for genindlæsning af datasæt 5-18
Inspicere egenskaberne for et datasæt 5-18
Omdøbe et datasæt og ændre dets beskrivelse 5-18
Kopiere et datasæts objekt-id 5-19
Certificere et datasæt 5-19
Se et datasæts dataelementer 5-20
Gøre data tilgængelige for Oracle Analytics AI Assistant og Startside for Ask 5-20
Om indeksering af et datasæt til Oracle Analytics AI Assistant og Startside for Ask 5-21
Om anbefalede indeksindstillinger 5-22
Indeksere et datasæt 5-22
Indeksere et datasæt efter behov 5-23
Planlægge indeksering af et datasæt 5-23
Gør det nemmere at søge i analyseindhold 5-24
Om at gøre det nemmere at søge i analyseindhold 5-24
Angive synonymer for datasætkolonner 5-25
Tilføje eller opdatere et datasæts tilladelser 5-25
Downloade et datasæts kildefil 5-26
Duplikere et datasæt 5-26
Slette et datasæt 5-27
Aktivere vidensforbedringer i projektmappeeditoren 5-27

Del III Visualisering af data

6 Visualisering og analyse af data

Gå i gang med at bygge en projektmappe og oprette visualiseringer 6-2
Konfigurere indstillinger for skabeloner til kanvaslayout 6-3
Åbne en projektmappe i redigeringstilstand 6-3
Arbejde med en projektmappes datasæt 6-4
Føje datasæt til en projektmappe 6-4
Erstatte et datasæt i en projektmappe 6-5
Fjerne et datasæt fra en projektmappe 6-5
Modificere en projektmappes datasæt 6-6
Blande datasæt 6-7
Om blanding 6-7
Om uoverensstemmende værdier i blandede data 6-9
Blande datasæt 6-10
Ændre datablanding i en visualisering 6-11
Opbygge en visualisering ved at tilføje data 6-12
Oprette den bedste visualisering til valgte dataelementer 6-12

Føje data til en visualisering 6-13
Oprette en visualisering fra en anden visualisering 6-17
Vælge de værktøjstip, som skal vises i en visualisering 6-17
Tilpasse værktøjstip for visualisering 6-18
Bruge vidensforbedringer i projektmappeeditoren 6-19
Tips til redigering af en visualisering 6-20
Duplikere en visualisering 6-22
Kopiere en visualisering fra en anden projektmappe 6-23
Generere visualiseringer med Oracle Analytics AI Assistant og Startside for Ask 6-25
Om Oracle Analytics AI Assistant 6-25
Generere visualiseringer med Oracle Analytics AI Assistant 6-26
Generere visualiseringer fra startsiden med spørgsmål 6-26
Om visualiseringstyper 6-27
Søjlediagrammer 6-28
Instrumentbrætfilter og andre visualiseringstyper 6-28
Geospatiale diagrammer 6-29
Gitterdiagrammer 6-29
Linjediagrammer 6-30
Netværksdiagrammer 6-30
Cirkel- og trædiagrammer 6-31
Punktdiagrammer 6-31
Bruge beregninger i projektmapper 6-31
Introduktion til beregninger 6-32
Oprette en beregning, der kan genbruges, i en projektmappe 6-35
Oprette en gruppeberegning i en projektmappe 6-36
Oprette en mappe til at lagre beregninger i en projektmappe 6-38
Forbedre visualiseringer med statistiske analyser 6-39
Før du starter med statistiske analyser 6-40
Hvilke statistiske analyser kan jeg føje til visualiseringer? 6-41
Føje statistiske analyser til visualiseringer 6-44
Føje en prognose til en visualisering 6-45
Føje en referencelinje til en visualisering 6-46
Oprette en klynge eller afvigelse i en visualisering 6-46
Tilføje en visualisering af typen Sprogbeskrivelse 6-47
Om visualiseringen Sprogbeskrivelse 6-47
Oprette en visualisering af typen Sprogbeskrivelse 6-49
Oprette en forklaringsvisualisering 6-50
Bruge minidiagrammer til at undersøge tendenser 6-53
Sortere data i visualiseringer 6-54
Skjul kolonner i visualiseringer 6-55
Om skjulte kolonner 6-55
Skjule en kolonne i en visualisering 6-57

Fortryde og annullere fortrudte redigeringer 6-58
Opret en tilpasset fejlmeddelelse for visualiseringer uden data 6-58
Om opfriskning af en projektmappes data 6-58
Opfriske en projektmappes data 6-59
Afbryde dataforespørgsler midlertidigt i en projektmappe 6-60
Arbejde med kanvasegenskaber 6-60
Om egenskaber for kanvaslayout 6-60
Opdatere kanvasegenskaber 6-61
Justere visualiseringer med hjælpelinjer i kanvasgitter 6-61
Om børstning mellem visualiseringer på et kanvas 6-62
Om synkronisering af visualiseringer i et kanvas 6-63
Om egenskaber for opfriskning af kanvasdata 6-63
Designe kanvaslayouts til forskellige skærmstørrelser 6-64
Om design af kanvaslayouts, der skal vises på enheder med forskellige skærmstørrelser 6-65
Designe kanvaslayouts til visning på forskellige enheder 6-66
Kopiere og indsætte en visualisering eller et kanvas 6-69
Kopiere og indsætte en visualiserings data 6-69
Arbejde med flere visualiseringer på et kanvas 6-70
Opdatere fælles egenskaber for flere visualiseringer på et kanvas 6-70
Kopiere og indsætte flere visualiseringer på et kanvas 6-70
Slette flere visualiseringer på et kanvas 6-71
Vise flere visualiseringer ligeligt fordelt på et kanvas 6-71
Ændre visualiseringstyper 6-71
Om visualiseringsegenskaber 6-72
Regulere visualiseringsegenskaber 6-72
Angive egenskaber for visualiseringsramme 6-73
Angive skyggeegenskaber for visualiseringer 6-73
Ændre visningsnavne i tabeller og pivottabeller 6-74
Ændre størrelsen på datapunkter i visualiseringer 6-74
Ændre mønsteret på og bredden af linjer i grafer 6-75
Anvende farve på visualiseringer 6-75
Om farvetildelinger i visualiseringer 6-76
Få adgang til farvevalg 6-76
Ændre farvepaletten for visualisering 6-77
Tildele farver til kolonner 6-77
Om projektmappetemaer 6-78
Oprette et projektmappetema 6-78
Oprette et modificeret projektmappetema 6-79
Vælge et alternativt projektmappetema 6-79
Konfigurere indstillinger for projektmappetemaer 6-79
Fremhæve vigtige databegivenheder med betinget formatering 6-80
Hvad kan jeg bruge betinget formatering til? 6-80

Formatere data med eksisterende regler for betinget formatering 6-83
Føje betinget formatering til data 6-84
Eksempel - Sammenligning af en måling med et sæt tærskler 6-87
Eksempel - Sammenligning af en måling med et mål 6-88
Eksempel - Sammenligning af en måling med værdien af et komplekst udtryk 6-89
Eksempel - Sammenligning af en måling med en procentdel af en værdi 6-90
Eksempel - Fremhævning af værdier med emojis 6-91
Eksempel - Fremhævning af attributværdier 6-93
Formatere numeriske værdier i kolonner 6-95
Formatere numeriske værdier i visualiseringer 6-95
Indstille skalavalg for tal og valutaværdier 6-96
Angive valutasymboler for visualiseringer 6-96
Føje noter til visualiseringer 6-97
Føje noter til en visualisering 6-97
Oprette en note til datapunkter i en visualisering 6-98
Vise eller skjule en notes datapunktconnectorer 6-98
Slette en notes dataconnectorer 6-99
Vise eller skjule en visualiserings noter 6-100
Sortere, bore i og vælge data i visualiseringer 6-100
Bruge beregninger i visualiseringer 6-101
Om advarslen for dataproblemer i visualiseringer 6-103
Oprette en katalogmappe 6-104
Flytte katalogmapper og -indhold 6-104
Integrere en projektmappe og visualiseringer i et instrumentbræt 6-104
Tip til integrering af projektmappekanvasser i instrumentbrætter 6-105
Gemme en projektmappe i en delt katalogmappe 6-106
Tildele delte katalogmappe- og projektmappetilladelser 6-107
Tilføje eller opdatere tilladelser til en delt projektmappe 6-107
Tilføje eller opdatere tilladelser til delte katalogmapper 6-108
Regler for projektmappetilladelser 6-108
Konfigurere, hvordan projektmapper åbnes som standard 6-109
Konfigurere alle dine projektmapper, så de åbnes i redigeringstilstand som standard 6-109
Konfigurere, at en projektmappe åbnes i redigeringstilstand 6-110
Angive projektmappeminiaturer 6-111
Angive uigennemsigtighed af visualiserings overlay under indlæsning 6-111
Åbne en udvidelse af tilpasset projektmappe 6-112

7 Filtrering af data

Om filtre 7-1
Filteromfang 7-1
Filtertyper 7-2

Filteregenskaber 7-6
Generelle egenskaber for instrumentbrætfilter 7-6
Egenskaber for dato/klokkeslæt i instrumentbrætfilter 7-9
Egenskaber for kontrolelementer til instrumentbrætfilter 7-9
Egenskaber for instrumentbræt og visualiseringsfiltre 7-11
Sådan påvirker antallet af datasæt filtre 7-12
Hvordan filtre begrænser hinanden 7-12
Om filterpersonaliseringer 7-15
Sådan bruger du parametre sammen med filtre 7-15
Om valgtrin (forhåndsgennemgang) 7-16
Valgtrin i projektmapper (forhåndsgennemgang) 7-16
Hvordan valgtrin og filtre er forskellige (forhåndsgennemgang) 7-17
Handling for valgtrin og operatorreference (forhåndsgennemgang) 7-21
Bruge projektmappens filterlinje 7-43
Om projektmappens filterlinje 7-43
Egenskaber for filterlinje 7-44
Tilføje projektmappe- og kanvasfiltre 7-45
Tilføje valgtrin på filterlinjen (forhåndsgennemgang) 7-46
Angive grænseværdier for projektmappens filterlinje 7-48
Angive grænseværdier for projektmappe- og kanvasfiltre og valgtrin 7-48
Vise eller skjule valgte værdier på projektmappens filterlinje 7-49
Anvende valg manuelt på projektmappens filterlinje 7-50
Konvertere kanvasfiltre til instrumentbrætfiltre 7-50
Bruge en parameter på filterlinjen 7-51
Bruge instrumentbrætfiltre 7-52
Om instrumentbrætfiltre 7-52
Tilføje instrumentbrætfiltre 7-53
Angive grænseværdier for instrumentbrætfiltre 7-53
Anvende et instrumentbrætfilter på visualiseringer i kanvasset 7-54
Filtrere en visualisering af instrumentbrætfilter efter andre filtre 7-55
Ændre instrumentbrætfiltres retning 7-56
Skifte instrumentbrætfilterets typografi 7-56
Bruge en parameter som et filterkontrolelement for et instrumentbræt 7-57
Filtrere og animere visualiseringer ved hjælp af et instrumentbrætskyderfilter 7-58
Bruge visualiseringsfiltre 7-59
Om visualiseringsfiltre 7-59
Tilføje visualiseringsfiltre 7-59
Bruge en visualisering som filter 7-60
Ændre filtertypen 7-61
Filtrere data ved hjælp af et udtryksfilter 7-62
Ekskludere valgte filterværdier 7-62
Inkludere NULL-filterværdier 7-63

Deaktivere flere valg for filtre 7-63
Deaktivere et filter eller valgtrin 7-64

8 Oprettelse og brug af parametre

Hvad er parametre? 8-1
Om systemparametre 8-2
Om parameteregenskaber 8-2
Om modificering og sletning af parametre 8-4
Oprette en parameter 8-4
Oprette en parameter, som bruger en logisk SQL-forespørgsel for en dobbeltkolonne 8-6
Oprette en parameter med datatypen SQL-udtryk 8-7
Syntaks for referenceparametre 8-9
Knytte parametre til filtre 8-10
- Om tilknytning af parametre til filtre 8-10
- Oprette en parameter og knytte den til et projektmappefilter 8-10
- Oprette en parameter og knytte den til et instrumentbrætfilter 8-11
- Oprette og tilknytte en parameter for at ekskludere filterværdier 8-12
- Oprette og knytte en parameter til et filter af typen dobbelt kolonne 8-13
- Knytte en eksisterende parameter til et filter 8-13

Bruge parametre i projektmapper 8-14
- Bruge en parameter til at vise eller skjule en visualisering betinget 8-14
  - Om brug af parametre til at vise eller skjule visualiseringer 8-14
  - Bruge en parameter som et filter til at vise eller skjule en visualisering betinget 8-17
- Bruge en parameter i en visualiserings titel 8-18
- Bruge en parameter som en visualiserings akseetiket 8-19
- Bruge en parameter i en rudevisualiserings måleetiket 8-20
- Bruge en parameter i et udtryksfilter 8-21
- Bruge en parameter i en beregning af projektmappe 8-22
- Bruge en Analytics Link-datahandling til at videregive parameterværdier 8-22
- Bruge en datahandling af typen URL-navigation til at videregive parameterværdier 8-24
- Tilknytte en parameter til en referencelinje eller et bånd 8-24
- Tilknytte en parameter til en anmodningsvariabel 8-26

9 Forstå dine data ved hjælp af indsigter

Bruge Automatiske indsigter til at forstå dine data 9-1
- Hvad er Automatiske indsigter? 9-1
- Bruge Automatiske indsigter til straks at få indsigt i dine data 9-1
- Visualiseringstyper, der genereres af Automatiske indsigter 9-3
- Interagere med Automatiske indsigter for at fokusere på det, som du er interesseret i 9-13
- Opfrisk Automatiske indsigter, så filtre medtages 9-15

Administration og begrænsninger 9-17
Bruge Forklar til at forstå dine data 9-18
Hvad er Forklar? 9-19
Hurtig start med Forklar 9-19
Bruge Forklar til at få øjeblikkelige beskrivende indsigter i dine data 9-22
Bruge Forklar til at identificere driverne for din valgte kolonne 9-23
Bruge Forklar til at identificere de mest signifikante record-segmenter i dit datasæt 9-24
Bruge Forklar til at identificere anomalier blandt records i dit datasæt 9-26
Brug kontekstafhængige indsigter til at forstå dine data 9-27
Hvad er kontekstafhængige indsigter? 9-27
Aktivere og konfigurere kontekstafhængige indsigter for en visualisering 9-28
Aktivere kontekstafhængige indsigter for en visualisering 9-29
Konfigurere kontekstafhængige indsigter for en visualisering 9-29
Udforske kontekstafhængige indsigter for en visualisering 9-31
Om visualiseringer, der er genereret af kontekstafhængige indsigter 9-33
Tilføje en visualisering af kontekstafhængige indsigter på en overvågningsliste 9-34
Understøttelse af datasæt og begrænsninger for kontekstafhængige indsigter 9-36

10 Anvendelse af kortlag og kortbaggrunde til at forbedre visualiseringer

Om kortbaggrunde 10-1
Forbedre visualiseringer med kortbaggrunde 10-2
Bruge forskellige kortbaggrunde i en projektmappe 10-3
Fortolke dataværdier med farve og størrelse i kortvisualiseringer 10-3
Tilføje tilpassede kortlag 10-4
Opdatere tilpassede kortlag 10-6
Skifte til et andet kortlag 10-6
Anvende flere datalag i en enkelt kortvisualisering 10-6
Anvende referencelag til kortvisualiseringer 10-7
Bruge et billede som kortbaggrund og tegne kortlagsformer på billedet 10-7
Uploade et billede som kortbaggrund 10-8
Tegne tilpassede kortlagsformer på et uploadet billede 10-8
Knytte et datasæt til kortlagsformer, der er tegnet på et uploadet billede 10-9
Tildele et kortlag til en datakolonne 10-9
Fokusere automatisk på data i en kortvisualisering 10-10
Konfigurere zoom i kortvisualiseringer 10-10
Gennemgå matchende lokationer for en kortvisualisering 10-11
Oprette varmediagramlag i en kortvisualisering 10-12
Oprette klyngelag i en kortvisualisering 10-13
Repræsentere punktdata med tilpassede ikoner på et kort 10-13
Vælge punkter eller et område på et kort 10-14
Repræsentere linjedata med størrelser og farver på et kort 10-14

Gøre kortlag og baggrunde tilgængelige for brugere 10-15
Bruge en kortbaggrund som standarden 10-15
Tilføje kortbaggrunde 10-15
Tilføje Google-kortbaggrunde 10-15
Tilføje Baidu-kortbaggrunde 10-16
Tilføje baggrunde i webkortservice 10-16
Tilføje fliselagt webkort (XYZ) som baggrund 10-17
Fejlfindingstip til webkortbaggrunde 10-18
Føje en kontur til punkter og former på et kort 10-19
Føje dataetiketter til et kort 10-19

11 Brug af datahandlinger

Oprette datahandlinger for at forbinde kanvasser 11-1
Oprette datahandlinger for at forbinde til eksterne URL'er fra visualiseringskanvasser 11-2
Om oprettelse af HTTP API-datahandlinger 11-3
Oprette HTTP-datahandlinger 11-4
Bruge datahandlinger til at oprette forbindelse til Oracle Analytics Publisher-rapporter 11-5
Om oprettelse af datahandlinger til at oprette forbindelse til Oracle Analytics Publisher-rapporter 11-5
Oprette datahandlinger til at oprette forbindelse til Oracle Analytics Publisher-rapporter 11-5
Oprette tilpassede kolonnenavne i datahandlinger for at videregive URL'er for Oracle Analytics Publisher-rapporter 11-6
Kalde datahandlinger fra visualiseringskanvasser 11-7
Sådan påvirker datahandlinger filtre 11-9
Tip til brug af datahandlinger 11-10
Oprette datahandlinger i visualiseringer, der er integreret i eksterne containere 11-12
Udføre datahandlinger, der indeholder integreret indhold 11-14

12 Brug af andre funktioner til at visualisere data

Identificere indhold med værktøjstip 12-1
Oprette udtryk 12-1
Gemme ændringer automatisk 12-2
Sortere elementerne på en side 12-2

13 Opbygning af et præsentationsflow

Hvad er et præsentationsflow? 13-1
Hvad er automatiske og manuelle tilstande i Præsenter? 13-2
Manuel tilstand og synkronisering af kanvasser 13-2
Skifte mellem automatisk og manuel tilstand i Præsenter 13-4
Vise breakpoints for kanvaslayout i Præsenter 13-5

Åbne præsentationsflowet 13-5
Angive kanvassernes layout i Præsenter 13-5
Omarrangere kanvasserne i Præsenter 13-6
Duplikere et kanvas i Præsenter 13-6
Fjerne et duplikeret kanvas i Præsenter 13-7
Skjule et kanvas i Præsenter 13-8
Vise et skjult kanvas i Præsenter 13-9
Om at flytte eller skjule visualiseringer på et kanvas i Præsenter 13-9
Ændre en visualiserings placering på et kanvas i Præsenter 13-10
Nulstille et kanvas i Præsenter 13-10
Indstille projektmappeegenskaber i Præsenter 13-11
Angive navigation på projektmappekanvas i Præsenter 13-11
Vise eller skjule projektmappens overskriftslinje i Præsenter 13-12
Ændre projektmappeoverskriftens titel i Præsenter 13-13
Modificere projektmappeoverskriftens farve i Præsenter 13-14
Føje et billede til projektmappeoverskriften i Præsenter 13-14
Vise eller skjule zoomkontrollen i Præsenter 13-15
Angive kontrolvalg for zoom på projektmappe i præsentation 13-16
Vise eller skjule projektmappens værktøjslinje i Præsenter 13-17
Vælge projektmappens værktøjslinjeindstillinger i Præsenter 13-18
Vise eller skjule projektmappens filterlinje i Præsenter 13-19
Angive projektmappens filterindstillinger i Præsenter 13-20
Vise eller skjule projektmappens filtre i Præsenter 13-21
Angive projektmappens visualiseringshandlinger i Præsenter 13-22
Ændre projektmappekanvassers visualiseringsjustering i Præsenter 13-24
Slå alle projektmappe- og kanvashandlinger til eller fra i Præsenter 13-25
Specificere personaliseringsindstillinger i Præsenter 13-25
Indstille kanvasegenskaber i Præsenter 13-26
Angive kanvasfilterhandlinger i Præsenter 13-27
Vise eller skjule kanvasfiltre i Præsenter 13-28
Vælge værktøjslinjeindstillingerne Kanvasvisualisering i Præsenter 13-29
Angive menuindstillingerne Kanvasvisualisering i Præsenter 13-30
Vise eller skjule kanvasvisualiseringer i Præsenter 13-32
Vise eller skjule et visualiseringsfilter i Præsenter 13-33
Angive zoomkontrolvalg i Præsenter 13-34
Vise eller skjule kanvasnoter i Præsenter 13-35
Vise et præsentationsflow 13-36

14 Brug af Oracle Analytics-forudsigelsesmodeller og Oracle-modeller til maskinel indlæring

Hvilke tjenester for maskinel indlæring og kunstig intelligens understøtter Oracle Analytics? 14-1

Oprette og bruge Oracle Analytics-forudsigelsesmodeller 14-2
Hvad er Oracle Analytics-forudsigelsesmodeller? 14-2
Hvordan vælger jeg en forudsigelsesmodelalgoritme? 14-3
Træne en forudsigelsesmodel ved hjælp af AutoML i Oracle Autonomous Data Warehouse 14-6
Oprette og træne en forudsigelsesmodel 14-8
Dataflowtrin til træning af modeller til maskinel indlæring 14-9
Inspicere en forudsigelsesmodel 14-9
Se en forudsigelsesmodels detaljer 14-9
Vurdere en forudsigelsesmodels kvalitet 14-10
Hvad er en forudsigelsesmodels relaterede datasæt? 14-10
Finde en forudsigelsesmodels relaterede datasæt 14-14
Føje en forudsigelsesmodel til en projektmappe 14-15
Evaluere modeller til maskinel indlæring ved hjælp af stignings- og gevinstdiagrammer 14-15
Oversigt over brug af stignings- og gevinstdiagrammer 14-16
Generere forudsigelsesdata for stignings- og gevinstdiagrammer 14-17
Evaluere en model til maskinel indlæring ved hjælp af et stignings- og gevinstdiagram 14-18
Bruge Oracle-modeller til maskinel indlæring i Oracle Analytics 14-19
Hvordan kan jeg bruge Oracle-modeller til maskinel indlæring i Oracle Analytics? 14-19
Registrere Oracle-modeller til maskinel indlæring i Oracle Analytics 14-20
Inspicere registrerede Oracle-modeller til maskinel indlæring 14-20
Se en registreret models detaljer 14-20
Hvad er en registreret models visninger? 14-21
Se en registreret models liste over visninger 14-22
Visualisere visningen af en registreret Oracle-model til maskinel indlæring 14-22
Anvende en forudsigelsesmodel eller en registreret Oracle-model til maskinel indlæring på et datasæt 14-23
Bruge Oracle Cloud Infrastructure Vision-modeller i Oracle Analytics 14-24
Parametervalg for modeller til objektregistrering, billedklassifikation og tekstregistreringsanalyse 14-26
Sende data, der er genereret for modeller til ansigtsregistrering, objektregistrering, billedklassifikation og tekstregistreringsanalyse 14-27
Bruge Oracle Cloud Infrastructure Data Science-modeller i Oracle Analytics 14-29
Anvende en OCI Data Science-model på et datasæt 14-29
Bruge Oracle Cloud Infrastructure Document Understanding-modeller i Oracle Analytics 14-31
Oversigt over Dokumentklassifikation og Udtrækning af nøgleværdi 14-31
Forberede dokumenter, der skal analyseres med en OCI Document Understanding-model 14-33
Udføre Dokumentklassifikation og Udtrækning af nøgleværdi 14-35
Parameterindstillinger for OCI Document Understanding-modeller 14-38
Outputdata genereret til OCI Document Understanding-modeller 14-39
Bruge Oracle Cloud Infrastructure Language-modeller i Oracle Analytics 14-41

Anvende en OCI-sprogmodel på et datasæt 14-42
Skjule følsomme data i et datasæt 14-44

15 Import, eksport og deling

Importere en projektmappefil 15-1
Dele en projektmappe 15-2
Dele en projektmappe-URL med et bestemt kanvas valgt 15-3
Dele en projektmappe-URL med persisterede filterværdier 15-4
Eksportere en projektmappe eller en mappe som en fil 15-5
Eksportere en visualisering 15-6
Tip til eksport af data i CSV-format 15-7
Eksportere formaterede data fra en visualisering til Excel 15-7
Dele en visualisering, et kanvas eller et instrumentbræt på sociale medier 15-8
Slette links, der deles på sociale medier 15-8
Sende en fil med en visualisering, et kanvas eller et instrumentbræt via e-mail 15-9
Udskrive en visualisering, et kanvas eller et instrumentbræt 15-9
Dele visualiseringer ved hjælp af e-mailtidsplaner til projektmapper 15-10
Om oprettelse af e-mailtidsplaner til projektmapper 15-10
Oprette en e-mailtidsplan til projektmapper 15-11
Oprette en e-mailtidsplan til projektmapper med opsplitning 15-13
Håndtere projektmappetidsplaner og jobs til e-mail 15-13

Del IV Rapportdata

16 Oprettelse af analyser

Typisk workflow for oprettelse af analyser 16-1
Oprette din første analyse 16-2
Angive egenskaber for kolonner 16-3
Anvende formatering på indhold 16-4
Formatere kolonner 16-5
Gøre dine analyser dynamiske 16-6
Føje interaktivitet til analyser 16-6
Gøre interaktioner tilgængelige 16-7
Angive standardformater for dit system 16-8
Eksportere indhold fra analyser og instrumentbrætter 16-8
Eksportere resultater af analyser 16-8
Eksportere instrumentbrætter og instrumentbrætsider 16-9
Tip til eksport 16-9
Redigere formler eller beregnede målinger 16-10
Redigere formlen for en kolonne 16-10

Redigere beregnede målinger 16-11
Angive egenskaber for analyser 16-12
Angive dine præferencer 16-13
Avancerede teknikker: Importere formatering fra en anden analyse 16-13
Om anvendelse af formatering fra kolonner 16-14
Om anvendelse af formatering fra visninger 16-14
Om anvendelse af formatering fra containere 16-14
Importere formatering fra en gemt analyse til en målanalyse 16-14
Avancerede teknikker: Formatere med HTML-tags 16-15
Avancerede teknikker: Kombinere kolonner til anderledes visning af data 16-16
Avancerede teknikker: Undersøge logiske SQL-sætninger til analyser 16-17
Avancerede teknikker: Angive cachingvalg for din analyse 16-17
Avancerede teknikker: Referere til gemte værdier i variabler 16-18
Om sessionsvariabler 16-18
Systemsessionsvariabler 16-18
Ikke-systemsessionsvariabler 16-19
Om semantisk model (informationsbase)-variabler 16-19
Om præsentationsvariabler 16-20
Om anmodningsvariabler 16-20
Om globale variabler 16-21
Oprette globale variabler 16-21
Syntaks for referencer til variabler 16-22
Sessionsvariabler 16-24
Præsentationsvariabler 16-24
Semantisk model (informationsbase)-variabler 16-25
Avancerede teknikker: Udstede direkte databaseanmodninger 16-25
Påkrævede privilegier for direkte databaseanmodninger 16-25
Oprette og udføre direkte databaseanmodninger 16-25

17 Visning af data på forskellige måder

Typisk workflow for visning af data på forskellige måder 17-1
Om visninger 17-2
Tilføje visninger 17-4
Redigere visninger 17-5
Redigere forskellige visningstyper 17-5
Redigere tabel- og pivottabelvisninger 17-6
Redigere visninger med præstationsruder 17-7
Redigere trædiagramvisninger 17-8
Redigere varmematrixvisninger 17-9
Om varmematrixvisninger 17-10
Redigere Trellis-visninger 17-12

Om funktionerne i Trellis-visninger 17-13
Om simpel Trellis i forhold til avanceret Trellis 17-13
Designovervejelser for Trellis-visninger 17-15
Redigere målervisninger 17-16
Angive tærskler 17-17
Redigere kortvisninger 17-17
Om kortvisninger 17-18
Om formater og lag i kortvisninger 17-20
Redigere formater og lag i kortvisninger 17-23
Anvende formater på lag i kortvisninger 17-23
Flytte rundt i kortvisninger 17-23
Angive startvisningsporte for kortvisninger 17-25
Redigere beskrivende visninger 17-26
Redigere visninger, der ikke er datavisninger 17-27
Om visninger af kolonnevælger 17-27
Om visningsvælgervisninger 17-28
Om filtervisninger 17-28
Om visninger af valgtrin 17-28
Om statiske tekstvisninger 17-28
Om titelvisninger 17-28
Afbilde data grafisk i analyser 17-29
Redigere diagramvisninger 17-29
Zoome og rulle i diagrammer 17-30
Formatere diagrammers visuelle udseende 17-31
Formatere diagrammer på basis af position 17-31
Formatere diagrammer på basis af kolonner 17-31
Regler for anvendelse af betingede formater i diagrammer 17-32
Diagramundtagelser for betinget formatering af kolonner 17-32
Begrænse data, der vises i diagrammer og målere 17-33
Definere sektionsskydere i diagrammer og målere 17-33
Bruge sektionsskydere i diagrammer og målere 17-33
Gemme visninger 17-34
Omarrangere visninger 17-34
Opfriske resultaterne i visninger 17-35
Udskrive visninger 17-35
Ændre udskriftsvalg for visninger 17-36
Vise eksempel på, hvordan visninger ser ud på instrumentbrætter 17-36
Fjerne visninger 17-37
Sortere værdier i visninger 17-37
Rydde sorteringer i visninger 17-38
Bore i resultater 17-39
Om boring 17-39

Bore i tabeller og andre visninger 17-39
Bore i diagrammer 17-40
Bore i kortvisninger 17-41
Ændre størrelsen på rækker og kolonner i visninger 17-42
Konfigurere for at tilpasse størrelsen i visninger 17-42
Ændre størrelsen i visninger 17-42
Undertrykke NULL-værdier i visninger 17-43
Samle visninger til fremvisning 17-43
Sammenkæde visninger i master-detaljerelationer 17-44
Definere mastervisninger 17-45
Definere detaljevisninger 17-45
Modificere datalayoutet i visninger 17-47
Tilføje og omarrangere kolonner i visninger 17-47
Føje kolonner til visninger 17-47
Fjerne kolonner fra visninger 17-47
Omarrangere kolonner i visninger 17-48
Angive egenskaber for datasektioner i visninger 17-48
Føje totaler til tabeller og pivottabeller 17-49
Vise løbende summer og relative værdier i pivottabeller 17-50
Vise løbende summer for målingskolonner i pivottabeller 17-50
Vise relative værdier i målingskolonner i pivottabeller 17-51
Om slip-destinationer i layoutruden 17-51
Om typerne af slip-destinationer 17-52
Om den ekskluderede slip-destination 17-52
Om retningslinjerne for slip-destinationer for forskellige visninger 17-53
Retningslinjer for slip-destinationer for diagrammer og tragtdiagrammer 17-53
Retningslinjer for slip-destinationer i varmematrixer 17-54
Retningslinjer for slip-destination i Trellis 17-55
Retningslinjer for slip-destinationer i trædiagrammer 17-55
Visualisere data i en analyse 17-56

18 Opbygning af instrumentbrætter

Typisk workflow for opbygning af instrumentbrætter 18-1
Oprette dit første instrumentbræt 18-2
Redigere instrumentbrætter 18-3
Tilføje og slette sider i instrumentbrætter 18-3
Føje sider til instrumentbrætter 18-4
Udskrive instrumentbrætter 18-4
Føje underordnede sider til instrumentbrætter 18-4
Føje indhold til instrumentbrætsider 18-4
Forstå, hvordan instrumentbrætsider og Oracle Analytics Publisher-rapporter interagerer 18-5

Konfigurere instrumentbrætters og siders typografi og funktionsmåde 18-6
Ændre egenskaberne for objekter, som er føjet til instrumentbrætsider 18-8
Slette objekter på instrumentbrætsider 18-9
Slette instrumentbrætsider 18-9
Slette underordnede instrumentbrætsider 18-9
Oprette og håndtere layouts for instrumentbrætter og instrumentbrætsider 18-10
Om tilpassede udskrifts- og eksportlayouts 18-10
Oprette tilpassede layouts 18-11
Redigere, erstatte eller fjerne tilpassede layouts 18-11
Redigere, erstatte eller fjerne tilpassede layouts 18-12
Elementer, der ikke understøttes for tilpassede udskriftslayouts i Oracle Analytics Publisher 18-13
Udskrive instrumentbrætter 18-13
Organisere instrumentbrætsider i instruktionsbøger 18-13
Føje indhold til nye eller eksisterende instruktionsbøger 18-13
Redigere indholdet af instruktionsbøger 18-14
Downloade instruktionsbøger 18-14
Føje en liste over instruktionsbøger til en instrumentbrætside 18-15
Gemme og gendanne instrumentbrættilstand 18-15
Gemme tilpasninger af instrumentbrætsider 18-15
Anvende gemte tilpasninger 18-16
Redigere gemte tilpasninger 18-16
Rydde den aktuelle tilpasning 18-16
Publicere instrumentbrætsider 18-17
Oprette link til instrumentbrætsider 18-17
Om bogmærkelinks 18-17
Oprette bogmærkelinks til instrumentbrætsider 18-18

19 Filtrering og valg af data til analyser

Typisk workflow for filtrering og valg af data 19-1
Om filtre og valgtrin 19-2
Om anmodede filtre 19-2
Oprette filtre til kolonner 19-2
Oprette integrerede filtre og navngivne filtre 19-2
Angive værdier for filtre 19-3
Integrere en EVALUATE_PREDICATE-funktion i et filter 19-4
Kombinere og gruppere filtre 19-5
Gemme integrerede og navngivne filtre 19-5
Redigere filtre til kolonner 19-6
Genbruge filtre 19-7
Bruge en gemt analyse som et filter 19-8

Avancerede teknikker: Sådan interagerer intstrumentbrætprompter og analyseprompter 19-8
Indsnævre datavalg 19-9
Oprette valgtrin 19-10
Redigere valgtrin 19-10
Gemme valgtrin til genbrug 19-11
Avancerede teknikker: Oprette betingelsestrin 19-11
Manipulere medlemmer med grupper og beregnede elementer 19-13
Om grupper og beregnede elementer 19-13
Oprette grupper og beregnede elementer 19-14
Redigere grupper og beregnede elementer 19-16
Vise gruppeindhold 19-16
Gemme grupper og beregnede elementer 19-16
Genbruge en gruppe eller et beregnet element i en analyse 19-17
Slette grupper og beregnede elementer 19-18

20 Brug af prompter i analyser og instrumentbrætter

Typisk workflow for oprettelse af prompter i analyser og instrumentbrætter 20-1
Oprette prompter 20-1
Oprette kolonneprompter 20-2
Oprette variabelprompter 20-3
Tilsidesætte et valgtrin med en prompt 20-4
Oprette valutaprompter 20-5
Redigere prompter 20-6
Føje prompter til instrumentbrætsider 20-6
Føje skjulte prompter til instrumentbrætsider 20-7

21 Gøre analyser interaktive

Typisk workflow, når analyser skal gøres interaktive 21-1
Oprette navngivne handlinger til genbrug 21-2
Oprette integrerede handlinger 21-2
Føje handlinger til analyser 21-3
Føje handlinger til instrumentbrætsider 21-4
Tilføje handlinger på instrumentbrætsider med handlingslinks 21-4
Tilføje handlinger på instrumentbrætsider med handlingslinkmenuer 21-4
Redigere navngivne handlinger 21-5
Redigere og slette handlingslinks i analyser 21-5
Redigere og slette handlingslinks på instrumentbrætsider 21-6
Gemme integrerede handlinger i analyser til kataloget 21-7
Gemme integrerede handlinger på instrumentbrætter til kataloget 21-7

22 Håndtering af indhold

Typisk workflow for håndtering af indhold 22-1
Om navngivningsbegrænsninger for katalogobjekter 22-2
Omdøbe indhold 22-3
- Omdøbe elementer 22-3
- Omdøbe visninger 22-3

Søge efter og erstatte tekst i katalogobjekter 22-3
- Søge efter og erstatte en simpel katalogtekststreng 22-4
- Om søg og erstat for flere katalogtekststrenge 22-5
  - JSON-filformat til søgning efter og erstatning af tekststrenge 22-5
- Eksempel på JSON-fil til søgning efter og erstatning af tekststrenge 22-6
- Søge efter og erstatte flere katalogtekststrenge 22-6

Få nem adgang til foretrukne 22-7
- Føje indhold til din Foretrukne-liste 22-7
- Fjerne indhold fra din Foretrukne-liste 22-8

Få adgang til egenskaber 22-8
Tildele adgangstilladelser 22-9
- Tilføje eller opdatere elementtilladelser 22-9
- Tilføje eller opdatere tilladelser til sektioner på instrumentbrættet 22-10

Sende rapporter via e-mail og spore leveringer 22-11
- Sende rapporter med e-mail en gang, hver uge eller dagligt 22-11
- Spore de rapporter, som du distribuerer via e-mail eller gennem agenter 22-11
- Vise og redigere modtagere til leverancer 22-14
- Suspendere og genoptage leveringer 22-15
- Ændre ejeren af tidszone for leveringer 22-15
- Gendanne og aktivere leveringstidsplaner 22-17
- Generere og downloade en leveringsrapport (CSV) 22-18
  - Sikkerhedsadvarsel via e-mail 22-20

Automatisere forretningsprocesser med agenter 22-20
- Oprette agenter til levering af indhold 22-20
- Planlægge en agent til at levere indhold direkte fra en analyse 22-22
- Deaktivere og aktivere tidsplanen for en agent 22-22
- Abonnere på agenter 22-23
- Vise liste over agenter, som du abonnerer på eller ejer 22-23
- Få adgang til og håndtere dine varslinger 22-23

Konfigurere enheder og leveringsprofil 22-23
- Om enheder og leveringsprofiler 22-24
- Konfigurere dine enheder 22-24
- Konfigurere dine leveringsprofiler 22-25

Tildele ejerskab af elementer 22-26
Overtage ejerskab af elementer 22-26

Om integration af eksterne billeder og andre eksterne ressourcer i dit indhold 22-27
Få adgang til dit rapporteringsindhold i Smart View 22-27
Få adgang til dit rapporteringsindhold i Microsoft Power BI 22-27
Udføre avanceret katalogstyring 22-27
Downloade og installere Oracle Analytics-klientværktøjer 22-28
Bruge kommandolinjeinterfacet til kataloger 22-29
CLI-eksempel: Finde og erstatte katalogtekst 22-29
CLI-eksempel: Gendanne et katalog fra arkiv 22-30
CLI-eksempel: Generere en katalograpport 22-30

Del V Publicering af data

23 Introduktion til pixelperfekt publicering

Oversigt over pixelperfekt rapportering 23-1
Opgaver for rapportforbrugere 23-1
Angive dine kontopræferencer 23-2
Om kataloget 23-2
Gennemse kataloget 23-2
Søge i kataloget 23-2
Download desktopværktøjer 23-3

24 Visning af pixelperfekte rapporter

Vise en rapport 24-1
Konfigurere pixelperfekte rapporter ved hjælp af Rapportfremviser 24-1
Angive parametre 24-2
Søge efter en parameterværdi 24-2
Vælge et layout 24-3
Vælge en output-type 24-3
Outputtyper 24-3
Udføre handlinger 24-5
Handlinger 24-5

25 Oprettelse af pixelperfekte rapportjob

Navigere til siden Planlæg rapportjob 25-1
Angive generelle valg 25-1
Angive outputvalg 25-2
Føje destinationstyper til rapportoutput 25-2
Destinationstyper for rapportoutput 25-3
Egenskaber for destinationstype til Content Server 25-4

Tilføje output 25-5
Definere planen for et job 25-6
Definere et gentagelsesmønster 25-6
Bruge planlægnings-triggere 25-8
Om planlægnings-triggere 25-8
Aktivere en planlægnings-trigger 25-8
Konfigurere underretninger 25-9
Afsende og overvåge et job 25-9
Oprette et job ud fra et eksisterende job 25-9
Oprette et opsplitningsjob 25-10
Avancerede emner 25-10
Oprette stigende datoparametre 25-10
Definere et destinationsfilnavn dynamisk ved hjælp af et dataudtryk 25-11
Eksempler 25-11

26 Visning og håndtering af pixelperfekte rapportjob

Om siden Håndter rapportjob 26-1
Få adgang til siden Håndter rapportjob 26-1
Vise job for en bestemt rapport 26-2
Søge efter rapportjob 26-2
Angive tidszonen for visning af job 26-2
Vise jobdetaljer 26-3
Sætte job på pause 26-3
Genoptage job 26-3
Slette job 26-3
Redigere job 26-4

27 Visning og håndtering af pixelperfekt rapporthistorik

Vise rapportjobhistorik og gemt output 27-1
Vise jobhistorik for en bestemt rapport 27-2
Søge efter rapportjobhistorik 27-3
Vise detaljer for en jobhistorik 27-3
Downloade data fra et rapportjob 27-3
Genpublicere fra historik i Rapportfremviser 27-3
Genpublicere en rapport fra historik 27-4
Sende et output til en ny destination 27-4
Overvåge kørende job 27-5
Behandle trin for job 27-5
Annullere et kørende job 27-6
Hente oplysninger om fejl og advarsler for rapporter 27-6

Slette en jobhistorik 27-6

28 Håndtering af pixelperfekte rapporter

Oversigt over mapper 28-1
Rapporteringskomponenter, der er gemt i kataloget 28-1
Oprette en mappe eller undermappe 28-2
Udføre opgaver på katalogobjekter 28-2
Downloade og uploade katalogobjekter 28-3
Om virkningen af at udføre handlinger på objekter, der refereres til i rapporter 28-3
Eksportere og importere katalogoversættelsesfiler 28-3

Del VI Reference

29 Ofte stillede spørgsmål

Ofte stillede spørgsmål om undersøgelse og rapportering 29-1
Ofte stillede spørgsmål om publicering af data 29-5

30 Fejlfinding

Hvilke diagnosticeringsværktøjer er tilgængelige? 30-1
Foretage fejlfinding af generelle problemer 30-2
Foretage fejlfinding af problemer med projektmapper, analyser og instrumentbrætter 30-6
Foretage fejlfinding af problemer med visualisering 30-8

31 Designtip

Finde SQL_ID for en Oracle Analytics-forespørgsel 31-1
Bruge funktionen IndexCol 31-13
Vedligeholde initialiseringsblokke 31-18
Bruge anvendelsessporing med initialiseringsblokke 31-20
Minimere påvirkning af forespørgslers ydeevne på grund af netværksventetid 31-22
Tildele aggregeringsreglen for rapporttotaler 31-23
Vælge det bedste valg til gengivelse af instrumentbrætter 31-26
Gøre visning af instrumentbrætsider hurtigere med prompter 31-27
Konfigurere tidsstempler 31-30
Bruge filterfunktioner i stedet for tidsseriefunktioner 31-32
Optimere ydeevnen for forespørgsler til flerdimensionale databaser 31-38
Optimere ydeevnen for forespørgsler til relationsdatabaser 31-45
Optimere ydeevnen med ekskluderede kolonner 31-46

32 Oversigt over dataforberedelse

Udviklervalg 32-1
Aktivere udviklervalg 32-2
Oprette en forbindelse til din Oracle Cloud Infrastructure-leje 32-3
Integrere Oracle Analytics med Oracle Cloud Infrastructure-funktioner 32-4
Om brug af OCI-funktioner i Oracle Analytics 32-4
Om konfiguration af OCI-funktioner til brug i Oracle Analytics 32-5
Politikker, der kræves for at integrere OCI-funktioner med Oracle Analytics 32-8
Typisk workflow for transformering af data ved hjælp af OCI-funktioner 32-9
Registrere OCI-funktioner i Oracle Analytics 32-10
Integrere Oracle Analytics med Oracle Cloud Infrastructure Data Science 32-10
Forudsætninger for integrering af OCI Data Science-modeller med Oracle Analytics 32-11
Politikker, der kræves for at integrere OCI Data Science med Oracle Analytics 32-11
Gøre en OCI Data Science-model tilgængelig i Oracle Analytics 32-13
Integrere Oracle Analytics med Oracle Cloud Infrastructure Document Understanding 32-15
Typisk workflow for at integrere Oracle Analytics med OCI Document Understanding 32-15
Politikker, der kræves for at integrere OCI Document Understanding med Oracle Analytics 32-16
Gøre en OCI Document Understanding-model tilgængelig i Oracle Analytics 32-17
Integrere Oracle Analytics med Oracle Cloud Infrastructure Language 32-21
Forudsætninger for integration af OCI-sprogmodeller med Oracle Analytics 32-21
Politikker, der kræves for at integrere OCI Language med Oracle Analytics 32-21
Gøre en OCI-sprogmodel tilgængelig i Oracle Analytics 32-23
Integrere Oracle Analytics med Oracle Cloud Infrastructure Vision 32-25
Overblik over integration af Oracle Analytics med Vision 32-26
Politikker, der kræves for at integrere OCI Vision med Oracle Analytics 32-26
Typisk workflow for integration af Oracle Analytics med Vision 32-27
Forberede billeder til analyse med en visionsmodel 32-28
Gøre en visionsmodel tilgængelig i Oracle Analytics 32-30

33 Oversigt over Udtryks-editor

Objekter for semantiske modeller 33-1
SQL-operatorer 33-1
Betingelsesudtryk 33-3
Bedste praksis for brug af CASE-sætninger i analyser og visualiseringer 33-4
Funktioner 33-6
Analytiske funktioner 33-7
Konverteringsfunktioner 33-10
Funktioner til datoudtrækning 33-11
Tip til brug af datodimensioner i emneområder 33-13
Visningsfunktioner 33-14

Evalueringsfunktioner 33-16
Matematiske funktioner 33-16
Løbende aggregeringsfunktioner 33-18
Spatiale funktioner 33-19
Strengfunktioner 33-20
Tip til brug af strengfunktioner 33-23
Systemfunktioner 33-24
Tidsseriefunktioner 33-24
Aggregeringsfunktioner 33-25
Tip til brug af aggregeringsfunktioner 33-29
Dato- og klokkeslætsfunktioner 33-29
Tip til brug af datofunktioner 33-31
Konstanter 33-35
Typer 33-35
Variabler 33-35

34 Certificeringsoplysninger

Certificering – understøttede browsere 34-1

Indledning

Lær at bruge tjenesten til at undersøge og analysere data ved at oprette projektmapper og rapporter.

Emner:

- Målgruppe
- Tilgængelighed af dokumentation
- Diversitet og inklusion
- Relaterede dokumenter
- Konventioner

Målgruppe

Denne vejledning er beregnet til forretningsanalytikere og forretningsbrugere, der bruger Oracle Analytics Cloud til:

- At oprette selvbetjeningsdatamodeller (datasæt) og bruge dem til at oprette projektmapper og datavisualiseringer, der fortæller inspirerende historier om deres virksomhed.
- At oprette og udarbejde rapporter og instrumentbrætsider og dele dem med forretningsbrugere for hurtigt at analysere og administrere aktiviteter på tværs af deres virksomhed.

Tilgængelighed af dokumentation

Du kan finde oplysninger om Oracles satsning på tilgængelighed ved at besøge websitet Oracle Accessibility Program på http://www.oracle.com/pls/topic/lookup?ctx=acc&id=docacc.

Adgang til Oracle support

Oracle kunders adgang til og brug af ydelser fra Oracle Support vil være underlagt de vilkår og betingelser, der er angivet i deres Oracle-ordre for de pågældende ydelser.

Diversitet og inklusion

Oracle forpligter sig fuldt ud til diversitet og inklusion. Oracle respekterer og værdsætter at have en alsidig arbejdsstyrke, der styrker thought leadership og innovation. Som en del af vores initiativ for at skabe en mere inklusiv kultur med en positiv indflydelse på vores medarbejdere, kunder og partnere arbejder vi på at fjerne ufølsomme udtryk fra vores produkter og dokumentation. Vi er også opmærksomme på nødvendigheden af at opretholde kompatibiliteten med vores kunders eksisterende teknologier og behovet for at sikre tjenestekontinuitet, efterhånden som Oracles tilbud og branchens standarder udvikler sig. På

grund af disse tekniske begrænsninger er vores bestræbelser på at fjerne ufølsomme udtryk en løbende proces, der vil tage tid og kræve eksternt samarbejde.

Relaterede dokumenter

Disse relaterede Oracle-ressourcer indeholder flere oplysninger.

- Du finder en komplet liste over vejledninger på fanen Guides i Oracle Analytics Cloud Help Center.

Konventioner

I dette emne beskrives konventioner, der er anvendt i dette dokument.

Tekstkonventioner

Konvention	Betydning
fed skrift	Fed skrift angiver elementer i det grafiske brugerinterface, der er forbundet med handling, eller termer, der er defineret i teksten eller glossaret.
kursiv	Kursiv skrift angiver bogtitler, fremhævninger eller pladsholdervariabler, som du angiver bestemte værdier for.
`enkelt tegnafstand`	Enkelt tegnafstand angiver kommandoer i et afsnit, URL'er, kode i eksempler, tekst, der vises på skærmen, eller tekst, som du indtaster.

Videoer og billeder

Din virksomhed kan bruge temaer og typografier til at tilpasse applikationens, instrumentbrætternes, rapporternes og andre objekters udseende. Det er muligt, at videoerne og billederne i produktdokumentationen ser anderledes ud end de temaer og typografier, som dit firma bruger.

Selvom dine temaer og typografier er forskellige fra dem, der vises i videoerne og billederne, vil de produktfunktioner og teknikker, der demonstreres, være de samme.

Del I

Introduktion til visualisering og rapportering i Oracle Analytics Cloud

Denne del introducerer visualisering af data og oprettelse af rapporter i Oracle Analytics Cloud.

Kapitler:

- Komme i gang med visualisering af data og opbygning af rapporter

1

Komme i gang med visualisering af data og opbygning af rapporter

Dette emne beskriver, hvordan du kommer i gang med at visualisere data og opbygge rapporter.

Selvstudium

Emner:

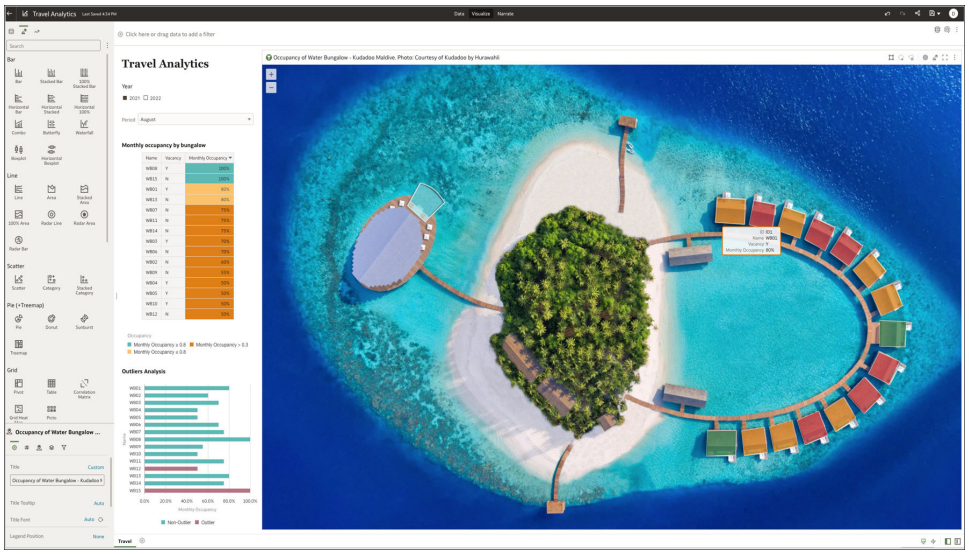
- Om visualiseringer og analyser
- Adgang til Oracle Analytics Cloud
- Finde dit indhold
- Om overvågningslister
- Oprette og dele tilpassede grupper af indhold på startsiden
- Vise indhold på mobilenheder

Om visualiseringer og analyser

Du bruger visualiseringer og analyser til at finde de svar, som du har brug for, via nøgleforretningsdata og analytiske data, der vises i grafiske formater.

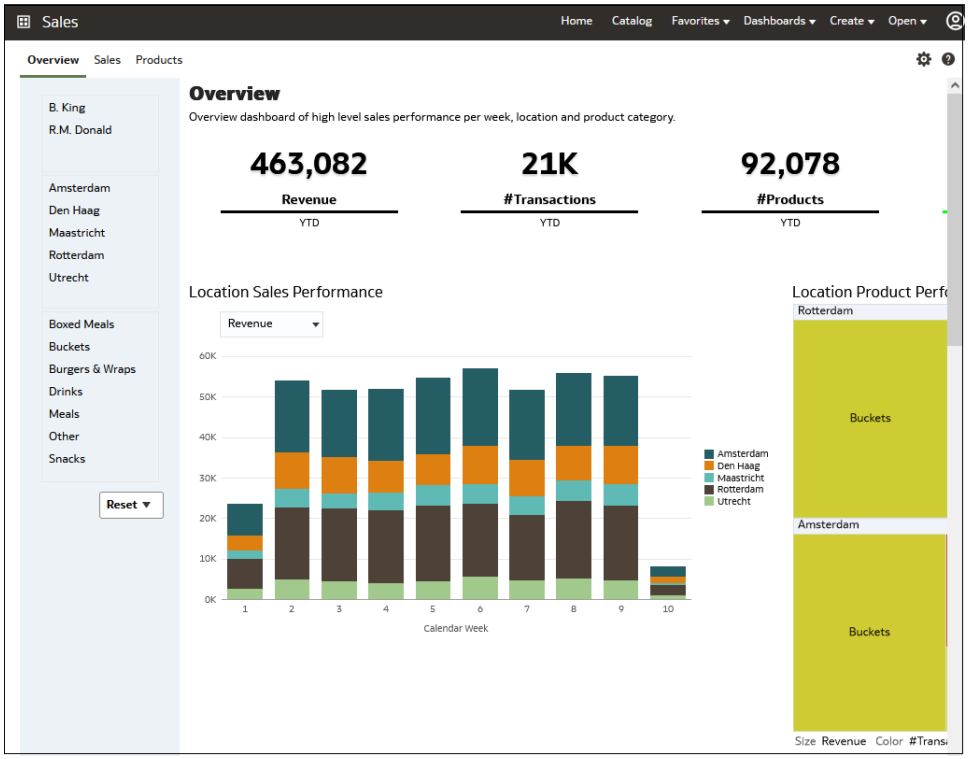
Visualiseringer

Med visualiseringer kan du inden for det samme interface undersøge flere datasæt dynamisk på en grafisk måde. Du kan visualisere data fra mange almindeligt brugte datakilder. Projektmapper gør det muligt for dig at organisere og dele dine visualiseringer.



Analyser

Analyser er forespørgsler på din organisations data, der giver dig svar på analytiske spørgsmål. Analyser gør det muligt for dig visuelt at undersøge og interagere med oplysninger i tabeller, diagrammer, pivottabeller og andre datavisninger. Du kan også gemme, organisere og dele resultaterne af analyser med andre.



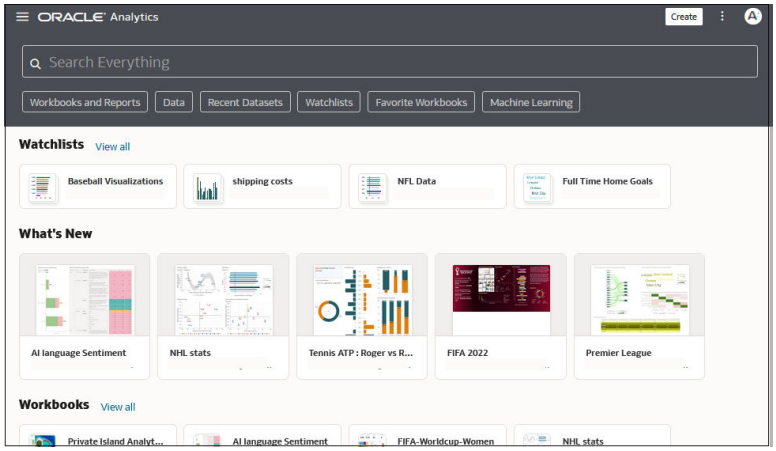
Instrumentbrætter kan indeholde flere analyser, der kan give dig en komplet og ensartet visning af oplysningerne om din virksomhed på tværs af alle afdelinger og driftsmæssige datakilder. Instrumentbrætter giver dig personaliserede visninger med oplysninger i form af en eller flere sider, hvor hver enkelt side identificeres med en fane øverst. Instrumentbrætsider kan vise alt, hvad du har adgang til eller kan åbne med en webbrowser, inklusive analyseresultater, billeder, tekst, links til websites og dokumenter samt integreret indhold som for eksempel websider og -dokumenter.

Når du integrerer en analyse på et instrumentbræt, viser analysen automatisk de nyeste data, hver gang du opretter forbindelse til instrumentbrættet. Hvis du for eksempel skal se ugentlige salgsresultater for en række produkter og lokationer, kan du køre instrumentbrættet for at se de sidste nye oplysninger.

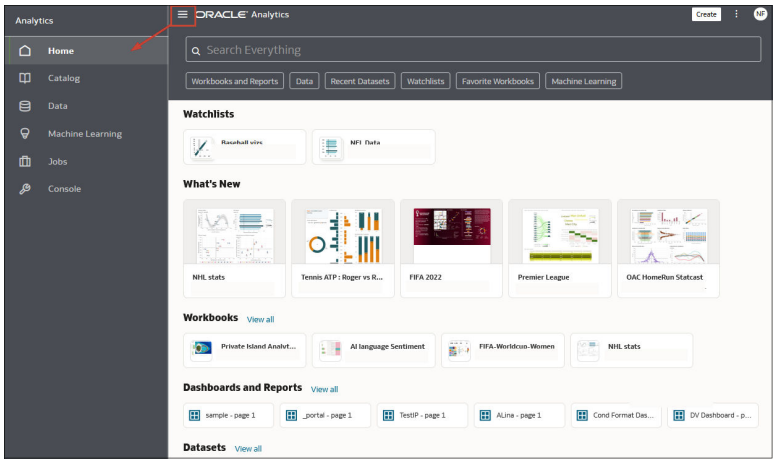
Adgang til Oracle Analytics Cloud

Din e-mail "Velkommen til Oracle Analytics Cloud" indeholder et direkte link til servicen. Klik på linket for at logge på. Du kan også logge på Oracle Cloud på `cloud.oracle.com` og derefter vælge Oracle Analytics Cloud.

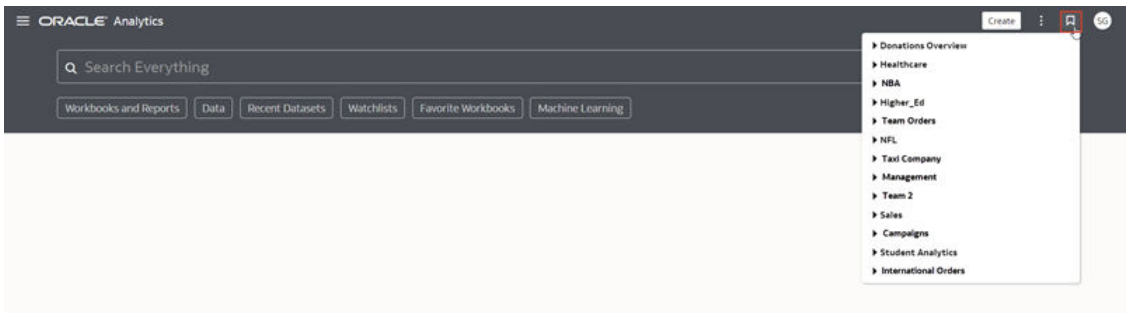
Oracle Analytics Cloud viser en produktrundvisning, når du logger på første gang. Når rundvisningen er slut, får du vist din startside, der indeholder links til alle de faciliteter, som du har adgang til. Hvis du straks vil gå i gang med at oprette visualiseringer, skal du klikke på **Visualiser data** eller **Forbered data**. Gennemse de miniaturer, der vises på Startside, eller brug søgelinjen til at finde dit analyseindhold.



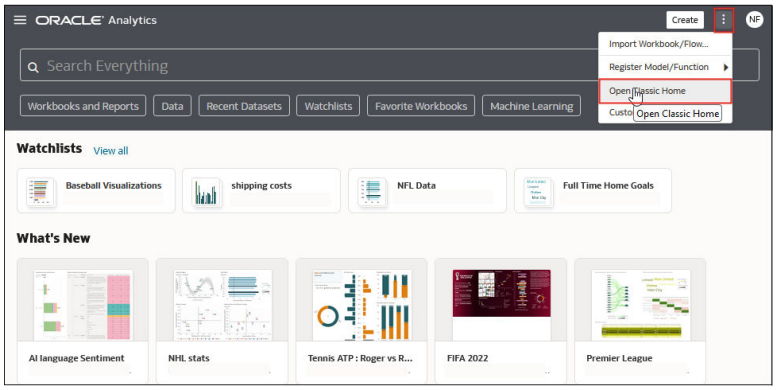
Brug panelet **Navigator** til at få hurtig adgang til dit indhold, for eksempel Startside, Katalog eller Maskinel indlæring.



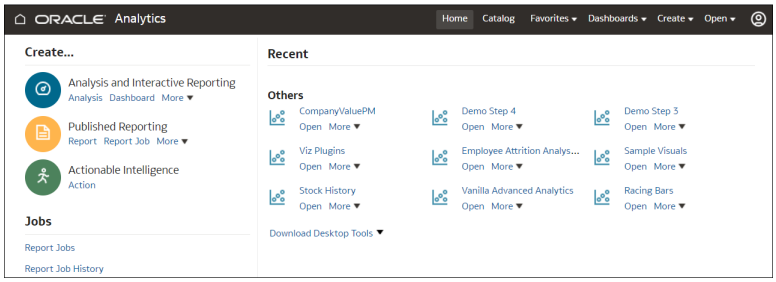
Klik på **Navigationsmenu** for at åbne links til organiserede projektmapper og instrumentbrætter, der er gemt i undermapperne Projektmapper eller Instrumentbrætter med **Føj til navigationsmenu** valgt.



Hvis du vil arbejde med indhold til rapportering, mobil, handlingsorienteret intelligens eller pixelperfekt rapportering, skal du klikke på **Menuen Side** og vælge **Åbn klassisk startside**. Gennemse de miniaturer, der vises på Startside, eller brug søgelinjen til at finde dit analyseindhold.



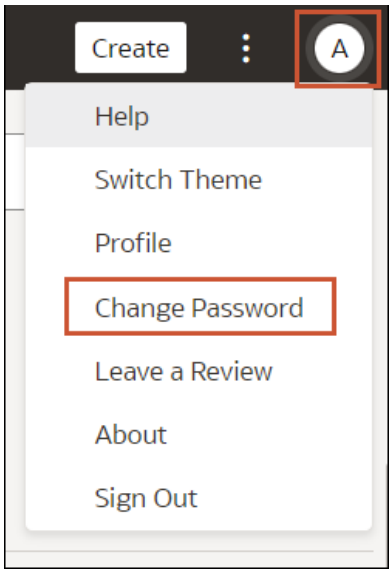
Den klassiske Startside åbnes på en ny browserfane eller -side.



Ændre din egen adgangskode

Du kan logge på Oracle Analytics Cloud for at ændre eller nulstille din adgangskode. Hvis du har glemt den adgangskode, som du bruger til at logge på med, kan du bede administratoren om at nulstille den.

1. Klik på dit brugernavn eller navneskiltet med dine initialer på startsiden.



2. Klik på **Ændr adgangskode**.

3. Indtast din nye adgangskode to gange.
4. Klik på **Opdater**.

Finde og udforske dit indhold

Du kan finde dit analyseindhold, for eksempel projektmapper, datasæt, forbindelser og dataflows, via Startside.

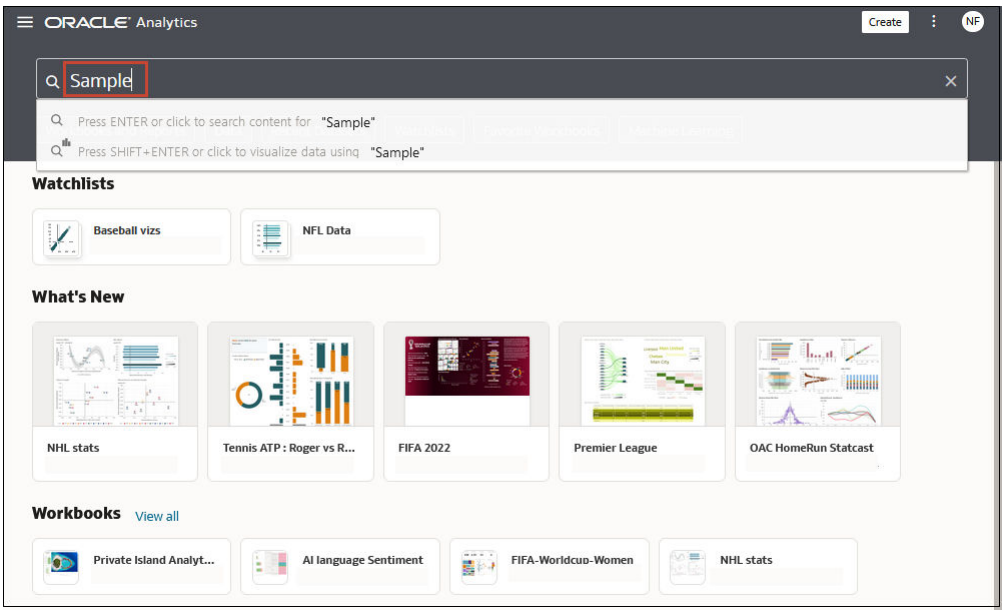
Finde dit indhold

På startsiden kan du bruge søgelinjen til at søge efter det indhold, som du er interesseret i.

Brug søgelinjen til at søge efter indhold ved hjælp af søgeord, indholdstyper og søgetags.

> **Bemærk:**
>
> Du kan bruge avancerede søgekommandoer i kombination med søgeord for at tilpasse søgeresultaterne for eksakte matchninger, matchninger med flere ord og matchninger på feltniveau. Se Søgevalg

1. Indtast et søgeord på søgelinjen på Startside, og tryk derefter på **Enter**, hvis du vil søge efter indhold, eller på **Shift + Enter**, hvis du vil visualisere data.
   a. Angiv det fulde navn eller en del af navnet på det, som du søger efter. Der skelnes ikke mellem små og store bogstaver i søgningen.



   b. (Afhænger af browseren) Klik på **Dikter** (hvis det vises), og sig dit søgeord.
2. Klik på søgelinjen for at åbne en rullemenu med alle indholdstyper som for eksempel projektmappe, instrumentbræt, rapport, overvågningsliste, forbindelse eller model. Klik på en indholdstype for at føje den til søgelinjen. Eksempel:
   - Klik på **Projektmappe** for at se visualiseringsindhold

- Klik på **Instrumentbræt** eller **Analyse** for at se rapporteringsindhold
- Klik på **Rapport** for at se pixelperfekt rapporteringsindhold
- Klik på **Overvågningsliste** for at vise visualiseringskort, der er grupperet i overvågningslister.
- Klik på en valgmulighed i kategorien **Data** for at se forbindelser, datasæt, dataflows, modeller til maskinel indlæring og andet datarelateret indhold.
- Du kan indsnævre søgningen ved at tilføje et fritekstsøgeord på søgelinjen. Hvis du for eksempel har søgt på projektmapper, skal du indtaste `'My Web Analysis'` for at se et projekt med navnet My Web Analysis.

3. Føj søgetags til, eller fjern søgetags fra dit søgeord
   - Indtast `'type:'` eller `'filter:'` for at se en liste over søgetags, som du kan vælge.
   - Indsæt `'type:'` eller `'filter:'` efterfulgt af et søgeudtryk (ingen forskel på store og små bogstaver). Eksempel:
     - Indsæt `type:connection` for at finde dine forbindelser. Eller indsæt `type:workbook` for at finde dine projektmapper.
     - Indsæt `filter:recent` for at se det indhold, som du har oprettet adgang til for nylig. Indsæt `filter:favorites` for at finde indhold, som du har markeret som foretrukket.
       Du kan kombinere kommandoerne `filter` og `type`. Du kan for eksempel indsætte `type:workbook filter:recent`.
4. Du kan slette dine søgeord ved at klikke på X i søgelinjen eller vælge søgetags og trykke på Delete.

Søgevalg

Du kan angive avancerede søgekommandoer søgelinjen for at tilpasse søgeresultaterne for eksakte matchninger, matchninger med flere ord og matchninger på feltniveau.

Du kan indsnævre eller udvide din søgning ved at kombinere flere søgeord med kommandoer. Eksempel: `name:(`indtægt `AND` Analyse`)`. Der skelnes ikke mellem store og små bogstaver i søgekommandoer og søgeord.

Søgekommando	Beskrivelse	Eksempel
`AND`	Indtast `AND` mellem søgeordene for kun at vise indhold, der indeholder alle søgeordene. Alle former af `AND`, for eksempel `and`, `&&` eller angivelse af to søgeord sammen, returnerer de samme resultater.	Indtægt `AND` Prognose Indtægt `and` Prognose Indtægt `&&` Prognose Indtægt Prognose
`OR`	Indtast `OR` mellem søgeordene for at vise indhold, der indeholder et eller flere af søgeordene.	Indtægt `OR` Overskud Indtægt `or` Overskud Indtægt `||` Overskud
`NOT`	Når du har angivet et søgeord, kan du, ved at angive `NOT` efterfulgt af flere søgeord, ekskludere eventuelt indhold, der matcher de søgeord, som du har indtastet efter kommandoen `NOT`, fra resultaterne.	Indtægt `NOT` Produkt Indtægt `not` Produkt

Søgekommando	Beskrivelse	Eksempel
`?`	Indtast spørgsmålstegn (`?`) i et søgeord som et jokertegn til angivelse af ét ukendt tegn. Dette sikrer, at søgeresultaterne inkluderer indhold med ord, der matcher de kendte tegn i søgeordet. Hvis du for eksempel søger efter `st?r`, inkluderes resultater, der indeholder stor og stir.	`st?r`
`*`	Indtast tegnet stjerne (`*`) i slutningen af et delvist søgeord eller efter grundformen af et ord som jokertegn for at finde alt indhold, der indeholder det delvise søgeord og indhold, der indeholder variationer af ordets grundform. Hvis du for eksempel søger efter `ansæt*`, inkluderes resultater, der indeholder ansættelse, ansættelsessamtale eller ansætter.	`Ansæt*`
`name:`	Indtast `name:` efterfulgt af et søgeord for at søge efter indhold, hvor søgeordet indgår i feltet Navn.	`name:Indtægtsanalyse`
`description:`	Indtast `description:` efterfulgt af et søgeord for at søge efter indhold, hvor søgeordet indgår i feltet Beskrivelse for indholdet.	`description:skabelon` `desc:skabelon`
`owner:`	Indtast `owner:` efterfulgt af et søgeord for at søge efter indhold, hvor søgeordet indgår i feltet Ejer for indholdet.	`owner:Admin`
`columns:`	Indtast `columns:` efterfulgt af et søgeord for at søge efter objekter, som refererer til kolonner, der matcher søgeordet.	`columns:produkt`
`text:`	Indtast `text:` i starten af en søgning, efterfulgt af et søgeord, for at søge efter indhold, hvor søgeordet indgår i et eller flere af felterne for indholdet.	`text:Indtægt`
`""`	Angiv dobbelte anførselstegn rundt om et søgeord for at søge efter indhold, der indeholder udtryk eller stopord, der matcher søgeordet.	`"Brev om saldo"` `"Forskning efter analyse"`
`\`	Indtast escape-tegnet omvendt skråstreg (`\`) foran hvert specialtegn (`+ - & | ! ( ) { } [ ] ^ " ~ * ? : \`) i en søgning. Indtast for eksempel `revenue\+city` for at søge efter revenue+city.	`revenue\+city`

Søgetip

Brug disse tip som en hjælp til at finde dit indhold.

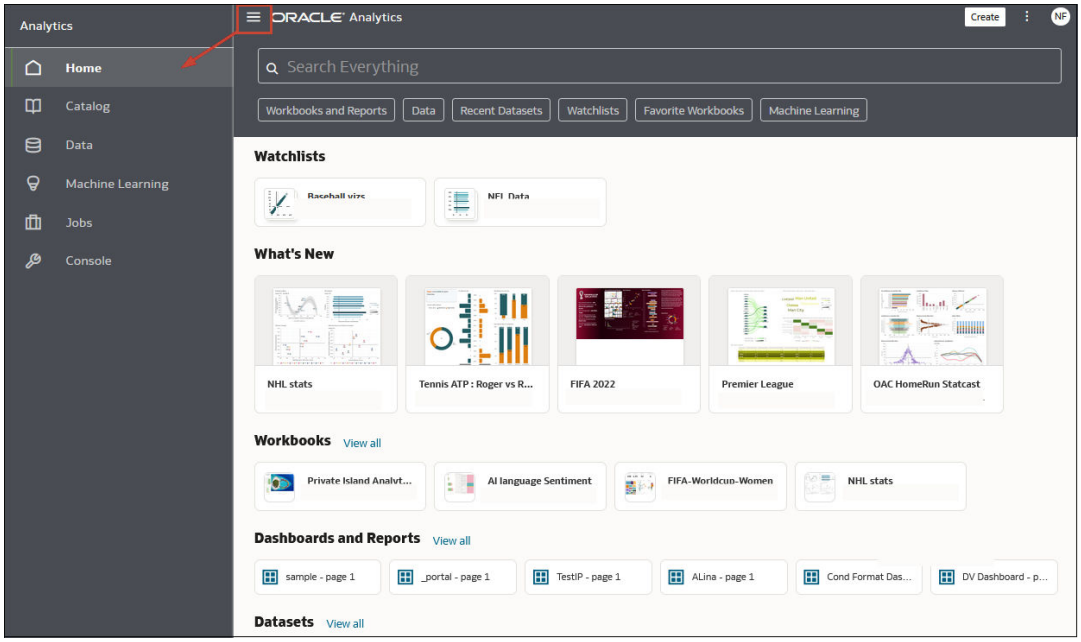
- **Søgning i ikke-engelske landestandarder** - Hvis du indtaster kriterier i søgefeltet, kan det, der vises på rullelisten med forslag, variere, afhængigt af landestandardindstillingen. Hvis du for eksempel bruger en engelsk landestandard og skriver *salgsprognoser*, omfatter forslagene på rullelisten elementer, der indeholder *salgsprognose*og *salgsprognoser*. Men hvis du bruger en ikke-engelsk landestandard, for eksempel koreansk, og skriver salgsprognoser, omfatter rullelisten kun elementer, der indeholder *salgsprognoser*, og elementer som *salgsprognose*,er ikke medtaget på rullelisten med forslag.

- **Søgning efter nye objekter og data** - Hvis du opretter eller gemmer en projektlinje eller opretter et datasæt og derefter straks prøver at søge efter det, indeholder dine søgeresultater sandsynligvis ikke nogen matches. Opfrisk din browser, hvis dette sker. Hvis du stadig ikke kan finde det nye objekt eller de nye data, skal du vente et par minutter, mens indekseringsprocessen kører, og derefter prøve at søge igen. Brugerne har kun adgang til de data, som de har fået adgangstilladelse til.

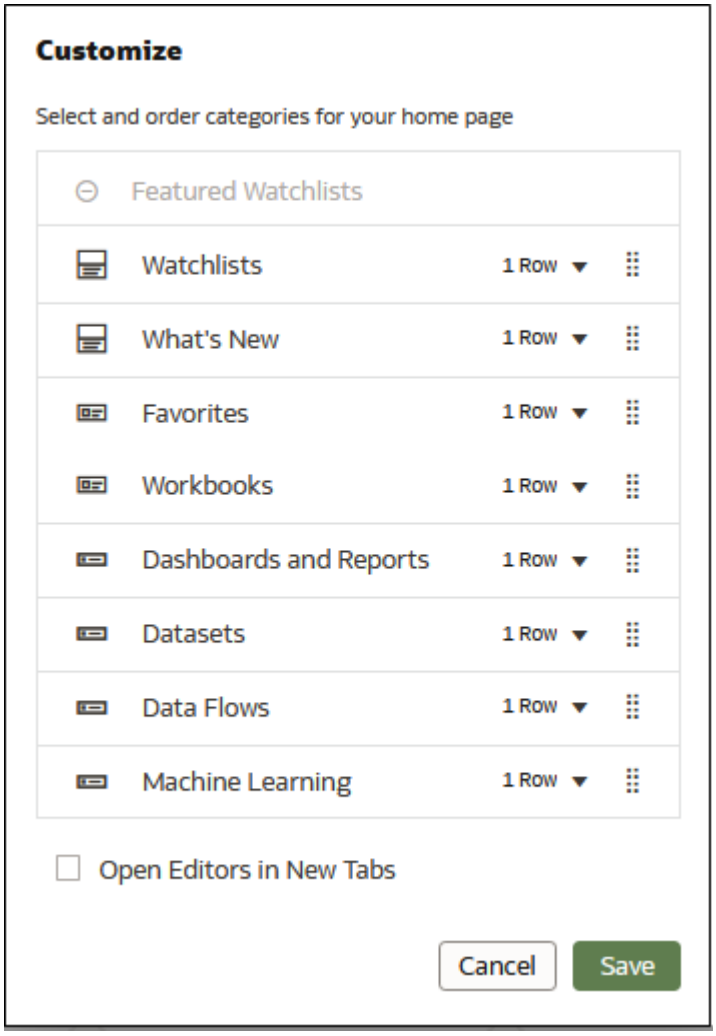
Udforske dit indhold

Du kan hurtigt få adgang til dit analyseindhold ved hjælp af navigatorlinjen.

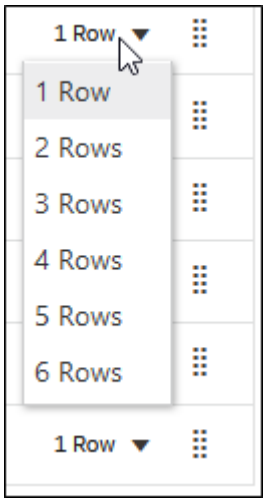
1. Klik på menuen **Navigator** på Startside.



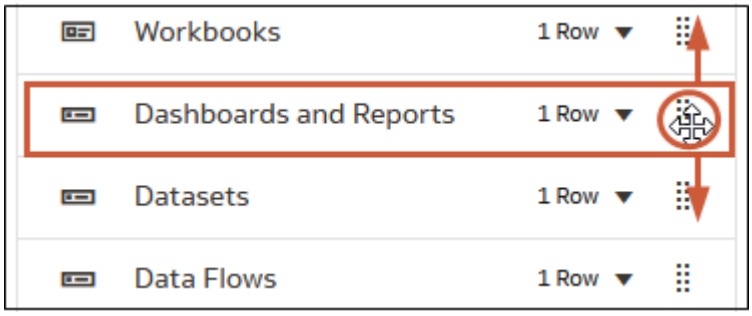
2. Klik på **Sidemenu**, og klik derefter på **Tilpas startside**.



3. Klik på det ikon, der repræsenterer indholdsstørrelsen (lille, mellem, stor eller liste), eller klik på **Skjult** for at skjule indholdet.
4. Klik på pil ned, og vælg det antal rækker, der skal vises.



5. Klik på og hold håndtaget , og træk derefter indholdskategorirækken for at ændre dens visningssekvens på startsiden.



6. Klik på **Åbn editorer på nye faner**.
7. Klik på **Gem**.

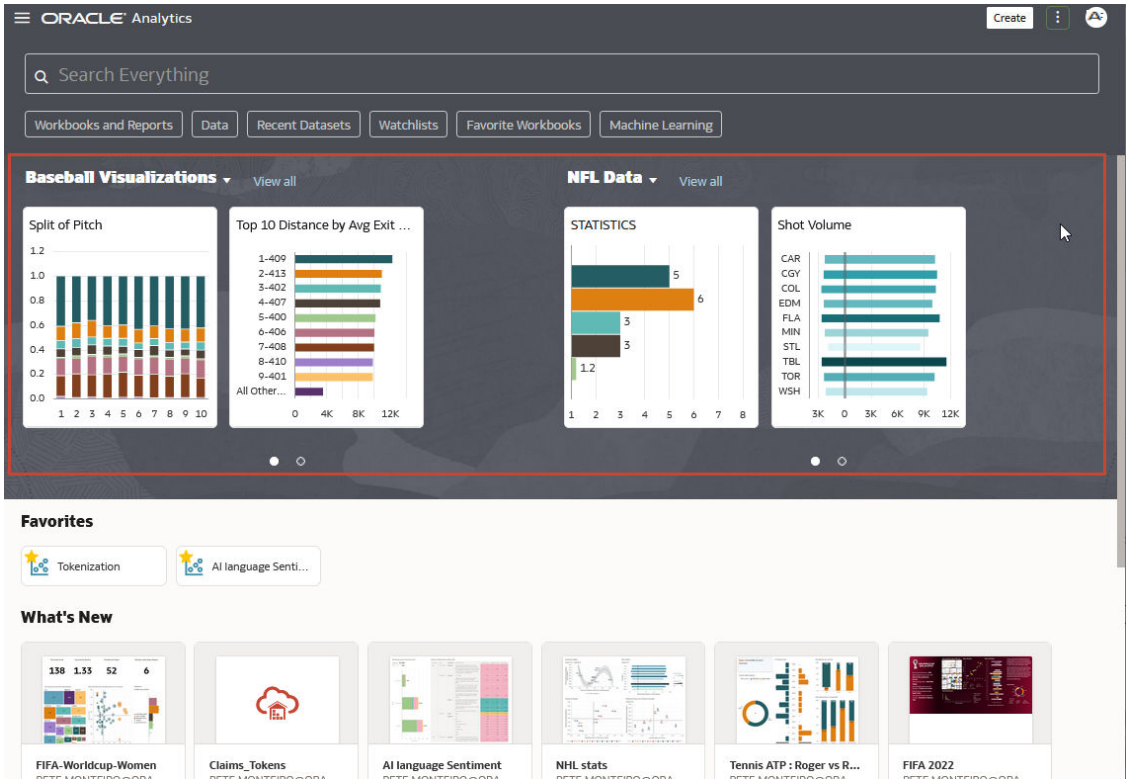
Om overvågningslister

Overvågningslister giver hurtig adgang til visualiseringer, som du oftest får adgang til. Når du opretter overvågningslister, vises de i området Fremhævede overvågningslister på din startside.

En overvågningsliste gør det muligt for dig hurtigt at se vigtige visualiseringer, uden at du skal gennemsøge flere projektmapper for at finde de pågældende visualiseringer. Hver overvågningsliste viser visualiseringskort, der repræsenterer data i en projektmappevisualisering, og du kan åbne en visualisering direkte fra overvågningslisten.

Hvis du ikke har nogen overvågningslister på din Startside, kan du oprette en. Se Oprette en overvågningsliste.

Du kan dele enhver overvågningsliste, som du har oprettet, med andre brugere og roller. Se Dele en overvågningsliste.



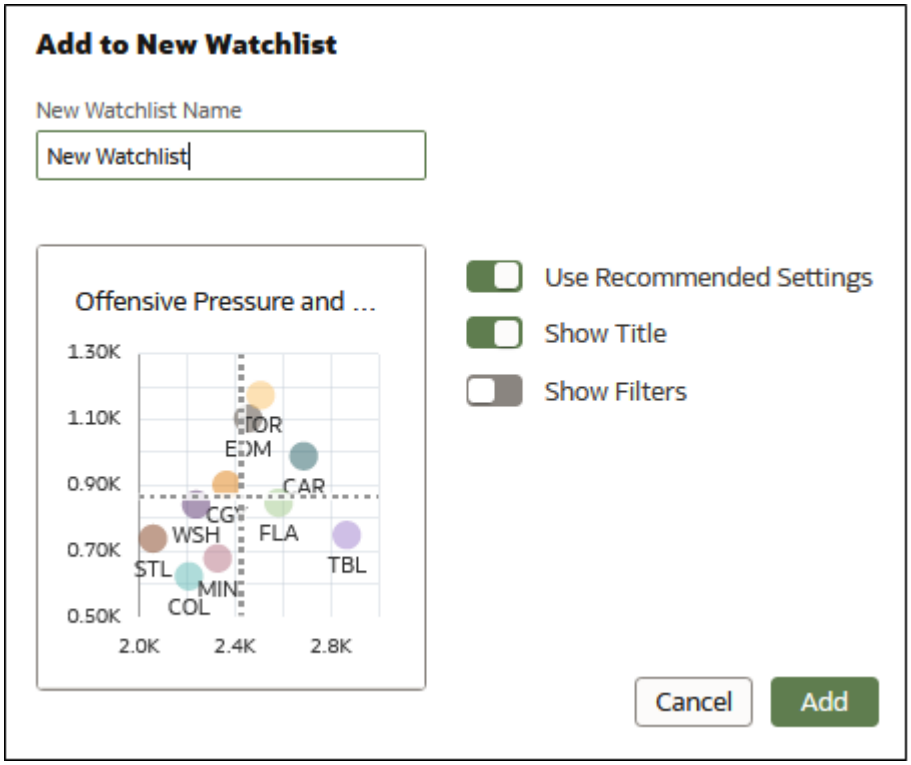
Oprette en overvågningsliste

Du kan oprette en overvågningsliste ved at tilføje visualiseringer fra en eller flere projektmapper.

Du opretter overvågningslister for at gruppere de mest populære visualiseringer og vise dem som visualiseringskort. Med visualiseringskortene kan brugerne se og få adgang til vigtige data uden at skulle søge i flere projektmapper hver gang.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Rediger** for at skifte til forfattertilstand.
3. Hold markøren over en visualisering, og klik på **Føj til overvågningsliste**.

4. Klik på **Ny overvågningsliste**, indtast et navn til den nye overvågningsliste, og klik på **Tilføj**.



Føje en visualisering til en overvågningsliste

Du kan føje visualiseringer til en overvågningsliste fra en eller flere projektmapper.

Du kan for eksempel føje nyttige visualiseringer eller favoritvisualiseringer til en eksisterende overvågningsliste. Når du føjer en visualisering til en overvågningsliste, vises den på overvågningslisten som et visualiseringskort.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Rediger**.
3. Hold markøren over den visualisering, som du vil føje til en overvågningsliste, og klik på **Føj til overvågningsliste**.

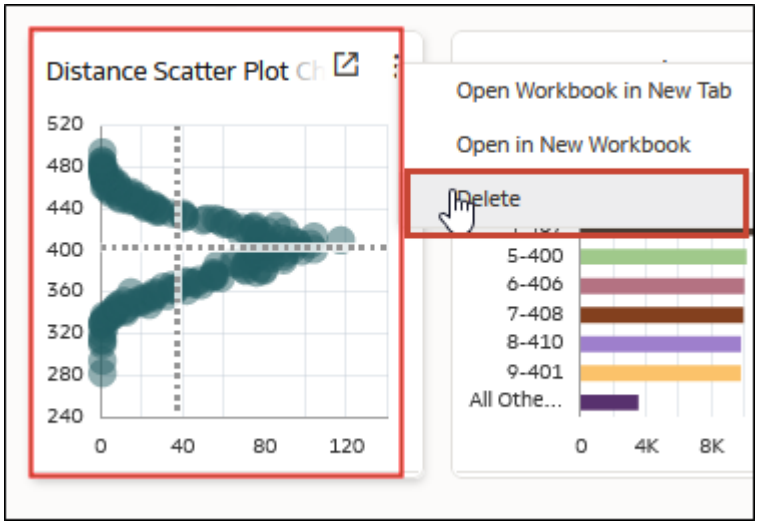
4. Klik på en eksisterende overvågningsliste på listen.
5. Klik på **Tilføj**.

Slette et visualiseringskort på en overvågningsliste

Du kan fjerne visualiseringskort fra en overvågningsliste.

1. Klik på en overvågningsliste på startsiden for at åbne den.

2. Klik på **Handlinger** for det visualiseringskort, som du vil fjerne fra overvågningslisten, og vælg **Slet**.

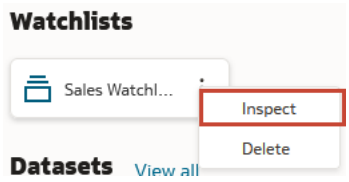


3. Klik på **Ja** for at fjerne det valgte visualiseringskort fra overvågningslisten.

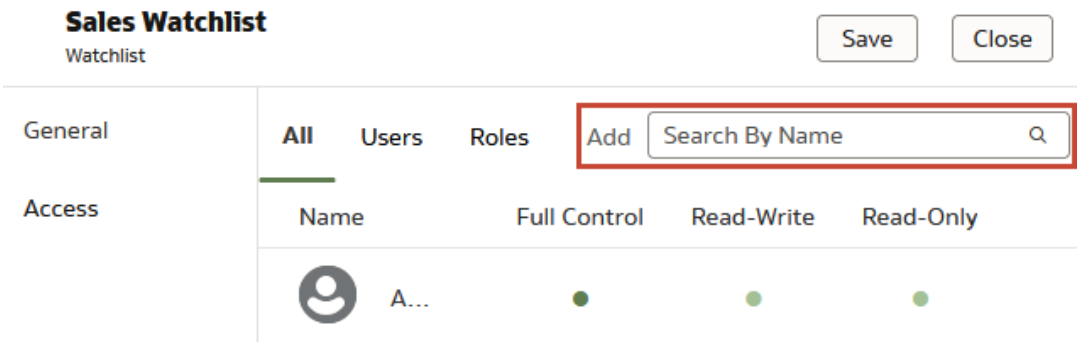
Dele en overvågningsliste

Som ejer af en overvågningsliste kan du dele listen med andre.

1. Vælg din overvågningsliste på startsiden, og klik på **Handlinger** og derefter **Inspicer**.



2. Klik på **Adgang**.
3. Indtast et brugernavn og en rolle i **Tilføj**, og klik på Søg. Klik på et navn eller en rolle i resultaterne for at dele din overvågningsliste.



4. Klik på adgangskontrolniveauet for brugeren eller rollen. Klik på **Gem**.
5. Gennemgå de viste artefakter, som du skal dele med en bruger, der skal kunne se overvågningslisten. Vælg, om disse artefakter skal deles, og klik derefter på **Anvend**.
6. Klik på **Luk**.

Oprette og dele tilpassede grupper af indhold på startsiden

Du opretter tilpassede grupper på startsiden for at give hurtig adgang til indhold, som du deler med andre brugere. Hvis du for eksempel samarbejder med kollegaer, kan du oprette og dele en tilpasset gruppe, der indeholder specifikke projektmapper, overvågningslister, instrumentbrætter eller websider, som I alle er interesseret i.

Du kan konfigurere, hvordan tilpassede grupper vises på startsiden. Se Udforske dit indhold.

1. Peg på en projektmappe, et datasæt, et instrumentbræt eller en visualisering på startsiden, klik på **Handlinger**, vælg **Føj til tilpasset gruppe**, og vælg **Føj til ny tilpasset gruppe**.
2. Indtast et navn, og klik på **Tilføj** for at oprette en tilpasset gruppe på startsiden.
3. Føj et element til din gruppe ved at pege på elementet på startsiden, klikke på **Handlinger**, vælge **Føj til tilpasset gruppe** og vælge navnet på den gruppe, hvor du vil tilføje det nye element, og derefter klikke på **Tilføj**.

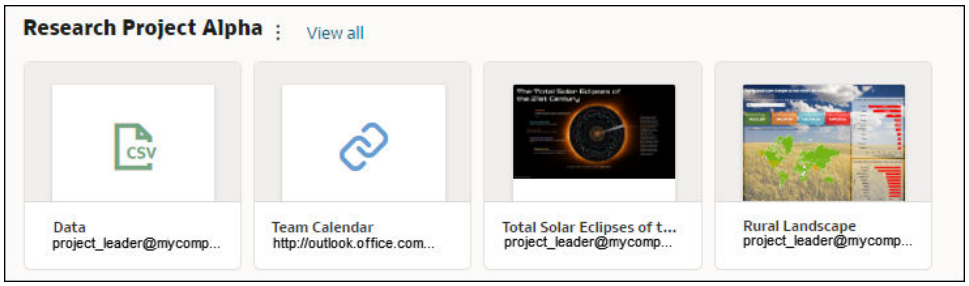
Gentag dette trin for hvert element, som du vil føje til den tilpassede gruppe.

4. Konfigurer adgang for brugere og roller , så de kan se, bruge eller dele gruppen med andre, ved at klikke på **Sidemenu** (⋮) ud for gruppenavnet, vælge **Inspicer** og derefter **Adgang**, vælge, hvem der må få adgang, og derefter klikke på **Gem**.

Hvad er tilpassede grupper?

Med tilpassede grupper kan du vise dit eget valg af elementer, der er grupperet sammen under en tilpasset overskrift på startsiden.

Du kan for eksempel vise en tilpasset gruppe med navnet Research Project Alpha på startsiden, der indeholder links til datafiler, projektmapper og en teamwebkalender.



Se Oprette og dele tilpassede grupper af indhold på startsiden.

Når du har oprettet en tilpasset gruppe, skal du klikke på sidemenuen (⋮) ud for det tilpassede gruppenavn for at få adgang til disse valg:

- **Tilføj elementer** - Tilføj links til analyseindhold såsom projektmapper, rapporter og datasæt. Du kan tilføje flere elementer ad gangen.
- **Tilføj URL-element** - Tilføj links til nyttige websider. Du kan for eksempel dele en teamkalender ved at angive `http://example.com/myteamcalendar`.
- **Inspicer** - Omdøb gruppen, og gennemgå gruppeejeren i panelet **Generelt**, og del den med andre brugere i panelet **Adgang**.
- **Slet tilpasset gruppe** - Fjern den tilpassede gruppe fra startsiden.

Du kan også klikke på **Vis alle** for at bore ind i gruppen. Her kan du redigere gruppenavnet og tilføje indholdslinks.

Vise indhold på mobilenheder

Du kan få adgang til dit analyseindhold med en mobilenhed.

Du kan bruge en mobilapp (anbefalet) til at få adgang til dit indhold. Alternativt kan du bruge browseren på din mobilenhed. Ved hjælp af en browser kan du se alt analyseindhold (instrumentbrætter og analyser, projektmapper og visualiseringer) og oprette projektmapper og visualiseringer ved hjælp af et forenklet interface.

Apps, der er tilgængelige for Oracle Analytics Cloud

- Oracle Analytics til Android og iOS
- Oracle Analytics Day by Day

Få adgang til og interagere med dit Oracle Analytics-indhold, mens du er på farten

Du kan få adgang til og interagere med dit Oracle Analytics-indhold, mens du er på farten, ved hjælp af mobilapplikationerne Oracle Analytics for Android eller iOS.

Med disse applikationer kan du:

- Søge, åbne og interagere med dit Oracle Analytics-indhold.
- Brug sektionen Projektmappe til at:
  - Få vist og interagere med dine datavisualiseringsprojektmapper fra Oracle Analytics.
  - Oprette projektmapper direkte fra din mobilenhed.
  - Dele projektmapper med dine kollegaer.
- Brug sektionen Datasæt til at:
  - Uploade en datafil som for eksempel et regneark direkte fra din mobilenhed.
  - Oprette en ny projektmappe fra de eksisterende Oracle Analytics-datasæt.
  - Starte et datasæt og en projektmappe fra dine foretrukne apps, herunder e-mailvedhæftninger.
- Finde alt dit klassiske indhold og åbne det i en webbrowser direkte fra appen.

Oracle Analytics for Android eller iOS er tilgængelige i Google Play Butik og Apple App Store.

Du finder oplysninger om, hvordan du logger på disse apps, under:

- Hvordan logger jeg på? - Android
- Hvordan logger jeg på? - ios

Du finder oplysninger om brug af Oracle Analytics for Android- eller iOS-apps i mobilappens hjælpesystem.

Vise og samarbejde om analytiske diagrammer ved hjælp af Oracle Analytics Day by Day

Oracle Analytics Day by Day er en innovativ app, der leverer den rigtige analyse på rette tid og sted. På basis af dine søgninger efter forretningsdata i appen lærer den, hvad du er interesseret i, samt hvornår og hvor du er interesseret, og viser dataene i brugsklare analytiske diagrammer. Appen viser de analytiske diagrammer som kort.

Appen Oracle Analytics Day by Day er tilgængelig i Apple App Store og Google Play Butik.

Du finder oplysninger om, hvordan du logger på appen, under:

- Sådan logger du på appen (Android)
- Hvordan logger jeg på appen? (iOS)

Du finder oplysninger om brug af Oracle Analytics Day by Day i mobilappens hjælpesystem.

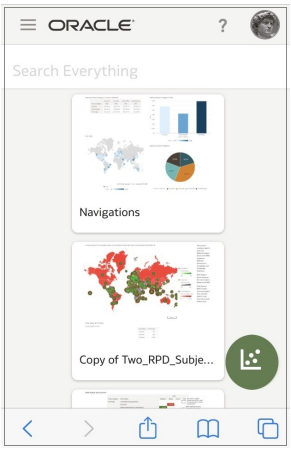
Udforske data på mobile enheder ved hjælp af en indbygget browser

Udforsk dine data ved skrivebordet og på farten ved hjælp af browseren på mobile enheder i Android-, Windows- eller Apple-operativsystemer.

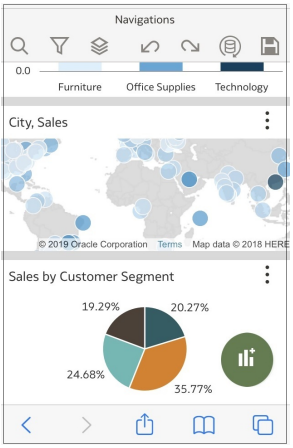
> **Bemærk:**
>
> Brug af browseren på en mobil enhed giver begrænset funktionalitet i Oracle Analytics. Hvis du vil have adgang til flere analysefunktioner, skal du bruge en af de mobilapps, der er tilgængelige til Oracle Analytics.

Du kan se analyseindhold (instrumentbrætter og analyser, projektmapper og visualiseringer) ved hjælp af browseren på mobilenheder. Du kan også oprette projektmapper og visualiseringer ved hjælp af en forenklet editor.

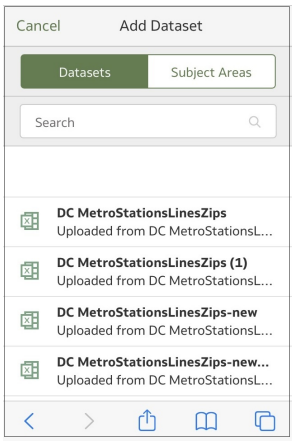
- Log på Oracle Analytics for at gå til startsiden.



- Tryk på en projektmappe eller visualisering for at vise indholdet.



- Tryk på tilføjelsesikonet for at oprette en visualisering. Du kan se den forenklede visualiseringsdesigner.



Del II
Forberedelse af data

Denne del beskriver de måder, som du kan forberede data til visualisering og analyse på.

Kapitler:

- Oprettelse af forbindelse til dine data ved hjælp af datasæt
- Forbedring og transformation af data
- Oprettelse af datasæt ved hjælp af dataflows
- Håndtering af datasæt

2

Oprettelse af forbindelse til dine data ved hjælp af datasæt

Få mere at vide om, hvordan du bruger datasæt til at styrke dine datavisualiserings- og analyseprojekter.

Emner:

- Oversigt over brug af datasæt
- Designe datasæt
- Bruge sammenkædninger til at oprette datasæt
- Oprette datasæt ud fra datakilder

Oversigt over brug af datasæt

Få mere at vide om, hvordan du bruger datasæt til at styrke dine datavisualiserings- og analyseprojekter.

Emner:

- Hvad er datasæt?
- Om åbning af datasæt
- Se tilgængelige forbindelser
- Datakilder, som er tilgængelige til brug i datasæt
- Om Dataset Editor
- Oprette et datasæt ud fra en forbindelse
- Føje flere forbindelser til et datasæt
- Føje en fil til et datasæt, der er oprettet ud fra en forbindelse
- Føje en tabel til et datasæt ved hjælp af en SQL-sætning

Hvad er datasæt?

Datasæt er selvbetjeningsdatamodeller, som du bygger specifikt til dine krav til datavisualisering og analyse.

Et datasæt kan være baseret på en tabel, et regneark eller en fil. Et datasæt kan også være en selvbetjeningsdatamodel, der indeholder flere tabeller, hvor der er defineret relationer mellem tabellerne.

Du kan oprette datasæt ud fra data fra filer, som du uploader, eller ud fra SaaS-applikationer, Oracle Analytics-rapporter og mange relations- og Big Data-kilder, som du opretter forbindelser til. Se Datakilder, som er tilgængelige til brug i datasæt.

Datasæt er undersæt af filens eller datakildens data, som du kombinerer og tilpasser, så de opfylder dine specifikke krav i forbindelse med analyse og visualisering. Et datasæt indeholder

forbindelsesoplysninger for datakilder, tabeller, kolonner, som du angiver, og de dataforbedringer og transformationer, som du anvender.

Du kan bruge et datasæt i flere projektmapper og i dataflows. Hvis du ændrer et datasæt, påvirker det alle projektmapper og dataflows, der bruger datasættet.

Når du opretter og bygger et datasæt, kan du:

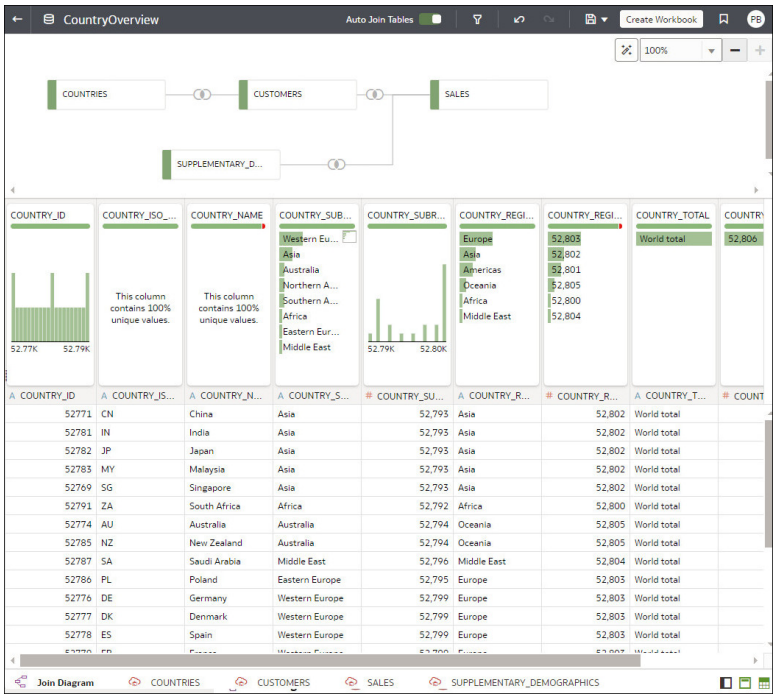
- Vælge mellem mange typer forbindelser eller regneark.
- Oprette datasæt, der er baseret på data fra flere tabeller i en databaseforbindelse, en Oracle-datakilde eller et lokalt emneområde. Og oprette datasæt, der er baseret på data fra tabeller i forskellige forbindelser og emneområder. Du kan for eksempel bygge et datasæt, der indeholder tabeller fra en Autonomous Data Warehouse-forbindelse, tabeller fra en Spark-forbindelse og tabeller fra et lokalt emneområde.
- Angive sammenkædninger mellem tabeller.
- Transformere og forbedre kolonnerne i datasættet.

Om Dataset Editor

Brug Dataset Editor til at oprette eller redigere et datasæt, der indeholder tabeller, sammenkædninger og forbedrede data.

Når du opretter et datasæt ud fra et lokalt emneområde eller en forbindelse, der understøtter datasæt med flere tabeller, viser Oracle Analytics Dataset Editor. Se Datakilder, som er tilgængelige til brug i datasæt.

Du kan ikke oprette datasæt med flere tabeller fra Oracle EPM Cloud-, Oracle Essbase- eller Google Analytics-forbindelser. Brug Transformationseditor til forbindelser, der ikke understøtter datasæt med flere tabeller.



Her forklares de enkelte funktioner i Dataset Editor, og hvad de bruges til:

- **Panelet Forbindelser**

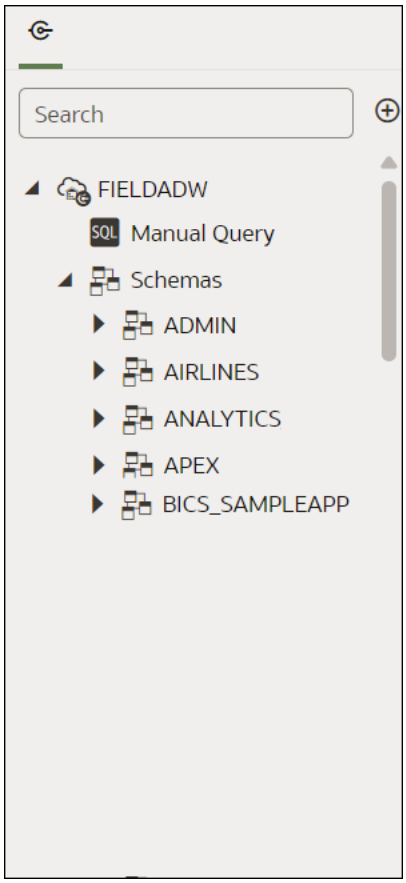
Denne rude i Datapanel viser datakildeforbindelsens skemaer, tabeller og uploadede filer. Hvis du vil føje en tabel eller fil fra ruden Forbindelser til sammenkædningsdiagrammet, skal du trække den fra listen og slippe den i diagrammet eller dobbeltklikke på den. Du kan tilføje mere end én tabel eller fil.

Klik på **Tilføj** for at åbne dialogboksen Tilføj forbindelse eller Tilføj fil, hvor du kan vælge eller oprette en anden forbindelse eller vælge en fil, som skal føjes til datasættet.

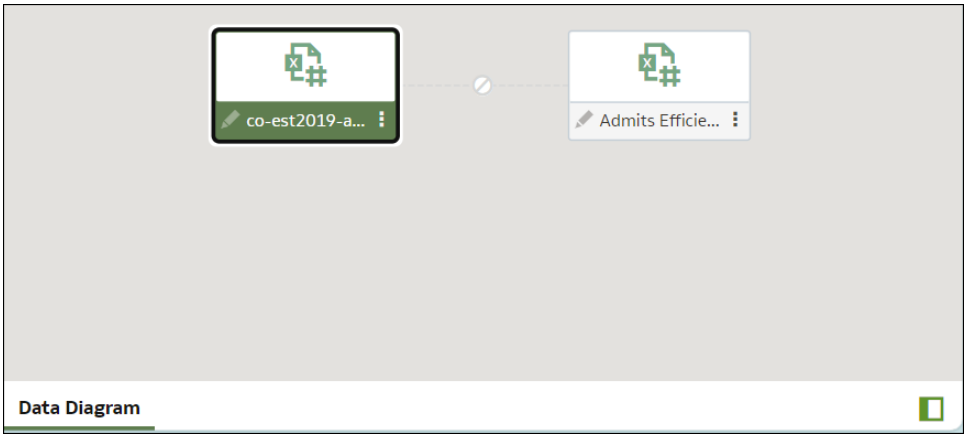
Brug **Søg** til at finde et skema, en tabel eller en fil, som vises i ruden Forbindelser.

Hvis du vil skrive en SQL-sætning til oprettelse af en tabel, skal du trække elementet Manuel forespørgsel og slippe det i diagrammet. Derefter skal du gå til diagrammet og dobbeltklikke på tabellen Manuel forespørgsel for at åbne SQL-editoren.

> **Bemærk:**
>
> Brug Manuel forespørgsel, når en JDBC-forbindelse ikke indeholder et skema og en liste over tabeller.



- **Datadiagram**
  Datadiagrammet viser datafiler i en projektmappe.

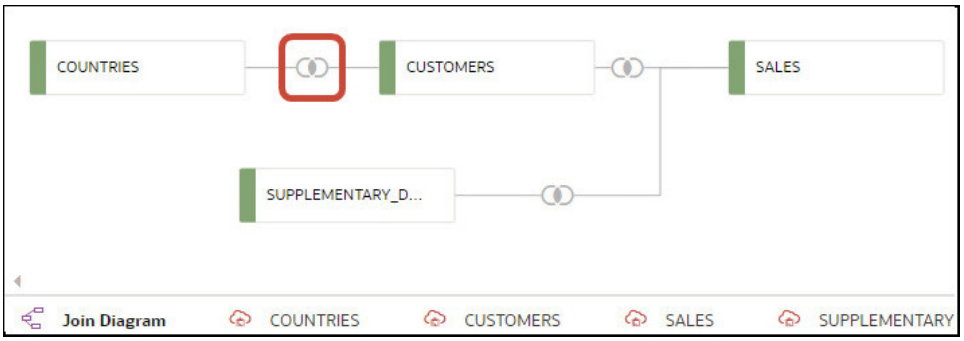


- **Sammenkædningsdiagram**

  Sammenkædningsdiagrammet viser tabellerne og sammenkædningerne i datasættet. Træk og slip tabeller for at flytte dem i diagrammet.

  Når du vælger en tabel, viser området Eksempeldata et eksempel på dataene i tabellen. Hvis du dobbeltklikker på en tabel, vises Transformationseditor, hvor du kan transformere eller forbedre dataene i tabellen.

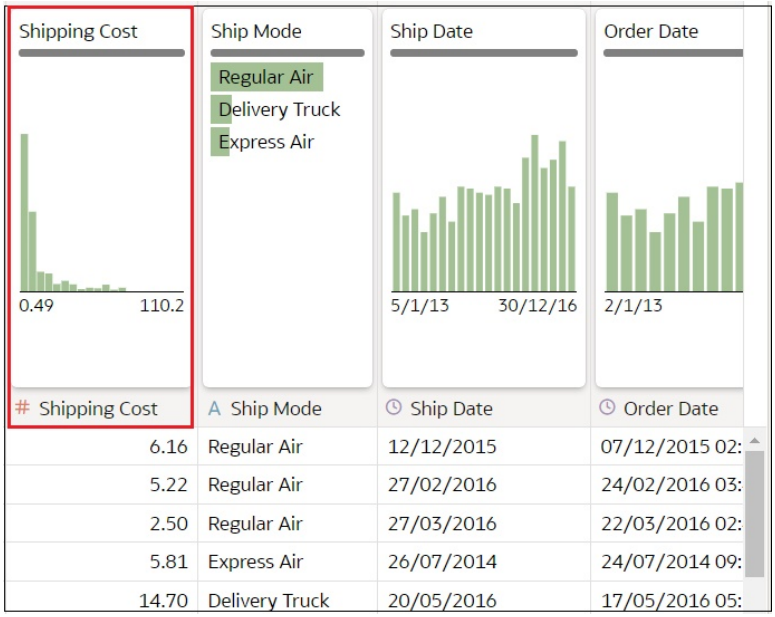
  Diagrammets sammenkædningslinks og ikoner angiver relationerne mellem tabeller. Klik på en sammenkædning for at vise editoren Sammenkæd, som du kan bruge til at konfigurere den.



- **Dataeksempel**

  I dataeksempelområdet vises der et eksempel på dataene i den tabel, som er valgt i **sammenkædningsdiagrammet**. Du kan ændre en kolonnes type fra dataeksempelområdet ved at klikke på dens typeattribut. Du kan for eksempel ændre kolonnen CALENDAR_YEAR fra at være en måling til at være en attribut.

  En rude til kvalitetsindsigt vises for hver kolonne, så du kan se datafordelingen som et piktogram, og vurderer kvaliteten af dataene i et repræsentativt eksempel. Se Hvad er kvalitetsindsigter?



- **Tabelsidefaner for datasæt**

  Dataset Editor viser en fane for hver tabel i datasættet. Klik på en tabelfane for at gå til Transformationseditor og transformere eller forbedre tabellens data. Fanerne vises også nederst i Transformationseditor. Brug dem til at navigere til andre tabeller eller tilbage til sammenkædningsdiagrammet.

  Du kan også trække og slippe faner for at omsortere tabeller for at gøre det nemt at finde de tabeller og kolonner, som du bruger mest i visualiseringer.

- **Til/fra-knapper i Dataset Editor**

  Disse knapper styrer, hvilke dele af Dataset Editor der vises.

  Denne knap skjuler eller viser Datapanel:

  Denne knap skjuler eller viser kvalitetsruderne:

  Denne knap skjuler eller viser området Eksempeldata:

Reference til Sammenkæd diagram

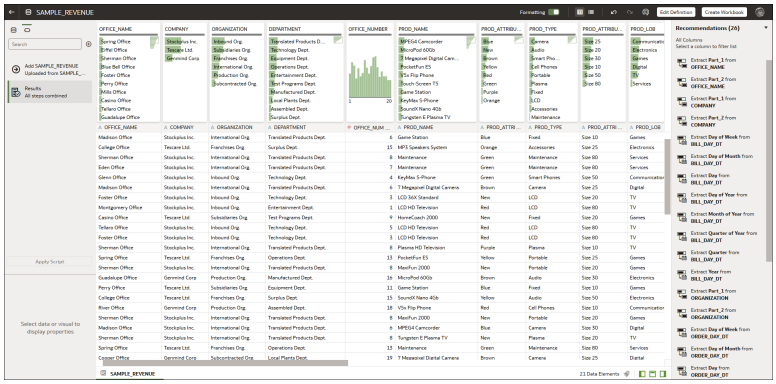
Brug Sammenkæd diagram i datasæteditoren til at definere relationer i dine data.

Valgmulighed eller ikon	Anvendes til at
Tilføj	Føje en tabel til datasættet. Vælg **Tilføj data** for at tilføje filbaserede data eller databasetabeller i Datapanel. Træk tabeller fra Datapanel til Sammenkæd diagram for at føje dataene til datasættet. Se Føje en fil til et datasæt, der er oprettet ud fra en forbindelse.
Inkluder altid i forespørgsel	Bestemme, om en tabel skal konfigureres til altid at blive inkluderet i forespørgsler. Se Inkludere en datasættabel i datakildeforespørgsler.
Autojoin-tabeller	Bestemme, om Oracle Analytics automatisk opretter relationer mellem tabeller, når du trækker og slipper tabeller til Sammenkæd diagram. Som standard opretter Oracle Analytics sammenkædninger, når der findes fælles nøgler i tabeller, men i visse tilfælde vil du muligvis slå automatisk oprettelse af sammenkædning fra og oprette tabelsammenkædninger manuelt.
Automatisk layout af sammenkædningsdiagram	Fortryde ændringer, som du har foretaget af arrangementet af tabeller, og gå tilbage til standarddiagramlayoutet.
Træk for at sammenkæde tabeller	Pege på en tabel og trække cirklen hen over en anden tabel for at sammenkæde dem. Se Tilføje sammenkædninger mellem datasættabeller.
Skjul eller vis den rollebaserede filterlinje	Skjule eller vise den rollebaserede filterlinje, som du kan bruge til at filtrere datasættet. Se Filtrere et datasæt baseret på en applikationsrolle.
Bevar detalje	Bestemme, om en tabel skal konfigureres til at inkludere valget Bevar detalje. Se Angive, hvilken tabel der bestemmer detaljeringsgrad.

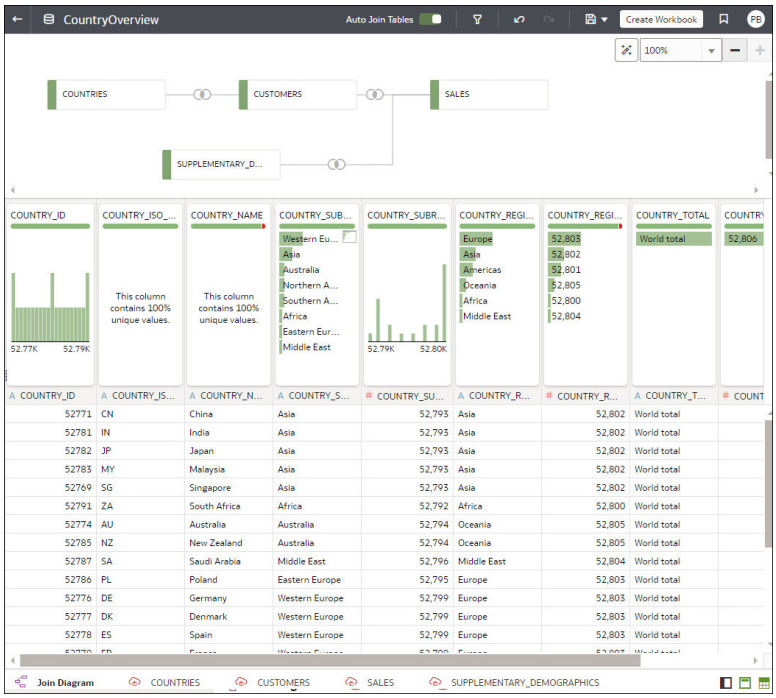
Om åbning af datasæt

Den type datakilde, som et datasæt bruger, bestemmer, hvordan du navigerer i brugerinterfacet, når du opretter et nyt datasæt, og når du åbner et eksisterende datasæt direkte eller fra en projektmappe.

Når du opretter eller åbner et datasæt, der bruger Oracle EPM Cloud, Oracle Essbase eller Google Analytics, vises datasættet i Transformationseditor.



Når du opretter eller åbner et datasæt med flere tabeller, vises datasættet i editoren Datasæt.



Når du arbejder i en projektmappe, skal du bruge fanen **Data** til at se og åbne projektmappens datasæt. Datasættet bestemmer, hvilken editor Oracle Analytics åbner.

- Hvis datasættet er baseret på Oracle EPM Cloud, Oracle Essbase eller Google Analytics, åbnes Transformationseditor på en ny browserfane.
- Hvis datasættet indeholder flere tabeller, åbnes editoren Datasæt på en ny browserfane.

Se tilgængelige forbindelser

Et datasæt bruger en eller flere forbindelser til datakilder til at få adgang til data og levere data til analyse og visualisering.

Din liste over forbindelser indeholder de forbindelser, som du har bygget, og de forbindelser, som du har tilladelse til at få adgang til og bruge. Se forbindelseslisten for at finde ud af, om de forbindelser, som du skal bruge for at oprette datasæt, allerede findes. Du kan også bruge forbindelseslisten til at få adgang til flere oplysninger om en bestemt forbindelse og finde ud af,

om den kan levere de data, som du skal bruge for at kunne oprette et bestemt datasæt, for eksempel typen af database, som den opretter forbindelse til, og oplysninger om dens dataelementer.

> **Bemærk:**
>
> Du kan oprette datasæt med flere tabeller ud fra de fleste datakilder. Undtagelser omfatter Oracle EPM Cloud, Oracle Essbase og Google Analytics.

Se Oprette forbindelse til en datakilde, hvis du skal oprette en forbindelse.

1. Klik på **Navigator** på Startside, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Forbindelser** for at se forbindelseslisten.

Datakilder, som er tilgængelige til brug i datasæt

Læs om, hvilke datakilder du kan bruge i datasæt. Du kan bruge de fleste datakilder til at oprette datasæt, der indeholder flere tabeller.

Oracle-datakilder

Du kan bruge en eller flere af disse Oracle-datakildeforbindelser til at oprette et datasæt, der indeholder flere tabeller.

- Lokale emneområder i Oracle Analytics
- Oracle Fusion Cloud Applications Suite (brug forbindelsestypen **Oracle Applications**)
- Oracle Autonomous Data Warehouse
- Oracle Autonomous Transaction Processing
- Oracle Database
- Oracle NetSuite
- Oracle Service Cloud

Andre datakilder

Du kan bruge en eller flere af disse datakildeforbindelser til at oprette et datasæt, der indeholder flere tabeller.

- Amazon EMR
- Amazon Redshift
- Apache Hive
- DB2
- Dropbox
- Filer (XLSX, XLS, CSV og TXT)
- Google Drev
- GreenPlum
- HortonWorks Hive
- IBM BigInsights Hive

- Impala (Cloudera)
- Informix
- MapR Hive
- Microsoft Azure SQL Database
- MongoDB
- Pivotal HD Hive
- PostgreSQL
- Salesforce
- Snowflake
- Spark
- SQL Server
- Sybase ASE
- Sybase IQ
- MySQL

Datakilder, der ikke er tilgængelige for datasæt med flere tabeller

Disse datakildeforbindelser er ikke tilgængelige til oprettelse af eller inkludering i et datasæt med flere tabeller.

- Oracle Fusion Cloud Enterprise Performance Management (EPM)
- Oracle Essbase
- Google Analytics

Oprette et datasæt ud fra en forbindelse

Når du opretter et datasæt, kan du tilføje tabeller fra en eller flere datakildeforbindelser, tilføje sammenkædninger og forbedre data.

Video

Selvstudium

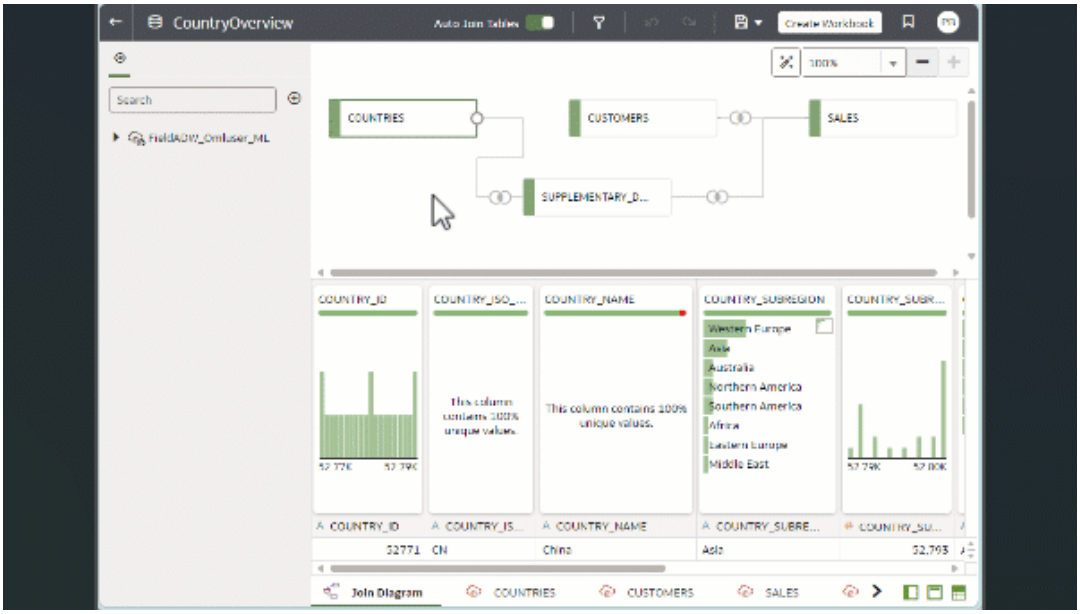
Før du opretter datasættet, kan du kontrollere, om de datakildeforbindelser, som du skal bruge, allerede findes. Se Se tilgængelige forbindelser.

> **Bemærk:**
>
> Du kan oprette datasæt med flere tabeller ud fra de fleste datakilder. Undtagelser omfatter Oracle EPM Cloud, Oracle Essbase og Google Analytics.

1. Klik på **Opret** på startsiden, og klik derefter på **Datasæt**.
2. Vælg en forbindelse i dialogboksen Opret datasæt.
3. Gå til ruden **Forbindelser** i Dataset Editor, og søg efter et skema.

4. Valgfri: Hvis du vil opbygge datasættets tabelsammenkædninger manuelt i stedet for at få Oracle Analytics til at oprette dem automatisk, skal du deaktivere til/fra-knappen **Autojoin-tabeller** for at slå automatisk oprettelse af sammenkædninger fra.
5. Klik på skemaet for at se en liste over dets tabeller. Træk og slip tabeller i **sammenkædningsdiagrammet**. Hvis du kender faktatabellen, skal du starte med at tilføje den, før du tilføjer dimensionstabeller. Faktatabellen skal være den tabel, der vises længst til venstre i **sammenkædningsdiagrammet**.

   Som standard indeholder det datasæt, som du bygger, eventuelle tabelsammenkædninger, der er defineret i datakilden. Hvis der ikke findes nogen sammenkædninger i datakilden, identificerer og tilføjer Oracle Analytics sammenkædninger.
6. Valgfri: Du kan tilføje data fra yderligere datakilder ved at gå til ruden **Forbindelser**, klikke på **Tilføj** og derefter klikke på **Tilføj forbindelse** eller **Tilføj fil** for at vælge og tilføje endnu en forbindelse til datasættet.
7. Valgfri: Hvis du har tilføjet en anden forbindelse eller en fil, skal du klikke på skemaet for den nye forbindelse i ruden **Forbindelser** for at åbne det og derefter trække og slippe tabeller i **sammenkædningsdiagrammet**.
8. Valgfri: Hvis du trækker og slipper en tabel i **Sammenkæd diagram** fra datakilder som lokale emneområder eller Fusion Applications Suite-emneområder, vises der ingen kolonner. Gå til **Tabelsidefaner**, klik på emneområdetabellen, og brug **Transformationseditor** til at angive de kolonner, der skal inkluderes i tabellen. Klik på **OK**.
9. Inspicer, ændr, tilføj eller slet sammenkædninger i **sammenkædningsdiagrammet**.
   - Du inspicerer eller ændrer en sammenkædning ved at klikke på sammenkædningen for at åbne sammenkædningseditoren og inspicere eller ændre sammenkædningstypen og sammenkædningsbetingelserne.
   - Hvis du vil tilføje en sammenkædning, skal du finde den tabel, som du vil sammenkæde, holde musemarkøren over den for at vælge den og derefter klikke og trække og slippe den i den tabel, som du vil sammenkæde den med. Åbn sammenkædningseditoren for at inspicere eller opdatere sammenkædningstypen og sammenkædningsbetingelserne.
   - Hvis du vil slette en sammenkædning, skal du holde markøren over sammenkædningsikonet og klikke på **Slet sammenkædning**.
10. Klik på **Gem**.
11. Indtast et navn, og klik på **OK**.
12. Forbered en tabels data ved at gå til fanerækken nederst i Dataset Editor og klikke på tabellens fane. Alternativt kan du i sammenkædningsdiagrammet dobbeltklikke på tabellen eller højreklikke på tabellen og vælge **Åbn**.



13. Brug Transformationseditor til at udføre eventuelle datatransformationer eller dataforbedringer. Klik på **Gem datasæt**.
14. Hvis du vil redigere en tabels definition, for eksempel hvilke kolonner der skal inkluderes eller ekskluderes, og dataadgang, skal du klikke på **Rediger definition** i Transformationseditor og foretage ændringerne der. Klik på **OK**, og klik derefter på **Gem datasæt**.

Føje flere forbindelser til et datasæt

Et datasæt kan omfatte mere end én forbindelse. Hvis du tilføjer flere forbindelser, kan du få adgang til og sammenkæde alle de tabeller og data, som du skal bruge til at bygge dit datasæt.

Et datasæt kan indeholde en kombination af forbindelser og filer. Se Føje en fil til et datasæt, der er oprettet ud fra en forbindelse.

De fleste forbindelser kan tilføjes. Undtagelser omfatter Oracle EPM Cloud, Oracle Essbase og Google Analytics.

Før du opretter datasættet, kan du kontrollere, om de datakildeforbindelser, som du skal bruge, allerede findes. Se Se tilgængelige forbindelser.

Hvis du trækker et emneområde eller en analyse til **Sammenkæd diagram**, vises der ingen kolonner. Du skal bruge **Transformationseditor** til at angive de kolonner, som skal inkluderes i emneområdets datasættabel.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil åbne, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Åbn**.
4. Klik på **Tilføj** i ruden Forbindelser, og vælg **Tilføj forbindelse**.
5. Find og klik på en forbindelse i dialogboksen Tilføj forbindelse for at føje den til ruden Forbindelser.
6. Kontroller, at den valgte forbindelse blev tilføjet, i ruden Forbindelser.
7. Klik på **Gem**.

Føje en fil til et datasæt, der er oprettet ud fra en forbindelse

Et datasæt kan indeholde tabeller, der er oprettet ud fra filer og forbindelser.

De fleste forbindelser kan føjes til et datasæt. Undtagelser omfatter Oracle EPM Cloud, Oracle Essbase og Google Analytics.

Før du tilføjer en forbindelse, kan du kontrollere, om de datakildeforbindelser, som du skal bruge, allerede findes. Se Se tilgængelige forbindelser.

Hvis du trækker et emneområde eller en analyse til **Sammenkæd diagram**, vises der ingen kolonner. Du skal bruge **Transformationseditor** til at angive de kolonner, som skal inkluderes i emneområdets datasættabel.

Før du uploader en fil, skal du kontrollere, at filen opfylder disse krav:

- Filen er enten et Excel-regneark i .XLSX- eller .XLS-format, en CSV-fil eller en TXT-fil.
- Regnearket indeholder ingen pivoterede data.
- Regnearket er korrekt struktureret til import og brug som et datasæt. Se Om filer til datasæt.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil åbne, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Åbn**.
4. Find filen:
   - Hvis den fil, som du vil tilføje, findes på computeren, skal du klikke på **Tilføj** i ruden Forbindelser og derefter klikke på **Tilføj fil**.
   - Hvis den fil, som du vil tilføje, findes i Dropbox eller Google Drev, skal du klikke på **Tilføj** i ruden Forbindelser og derefter klikke på **Tilføj forbindelse**.
5. Søg efter og vælg den fil, som du vil uploade.
6. Valgfri: Hvis du uploader en CSV- eller TXT-fil, skal du bekræfte eller ændre standardafgrænserne i felterne **Adskilt af**, **Tusindtalsseparator** og **Decimalseparator**.

   Du kan angive en tilpasset afgrænser ved at vælge Tilpasset i feltet **Adskilt af** og indtaste det tegn, du vil bruge som afgrænser. En tilpasset afgrænser skal være ét tegn i CSV- eller TXT-filen. Følgende eksempel bruger et pipe-tegn (|) som afgrænser: År|Produkt|Indtægt|Mængde|Målindtægt|Målmængde.
7. Klik på **OK** for at føje filen til datasættet.
8. Kontroller, at filen blev tilføjet i ruden Forbindelser.
9. Klik på **Gem**.

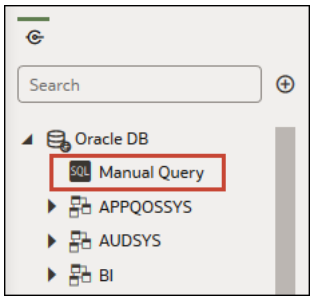
Føje en tabel til et datasæt ved hjælp af en SQL-sætning

Du kan skrive en kildespecifik SQL SELECT-sætning, der udfører forespørgsel på en forbindelses data og opretter en tabel i et datasæt. Denne mulighed for manuel forespørgsel er tilgængelig til de fleste forbindelsestyper.

Brug muligheden for manuel forespørgsel til at oprette tabeller, når du ikke vil bruge en forbindelses tabeller i datasættet, men i stedet vil fokusere på specifikke oplysninger. Du kan også bruge muligheden for manuel forespørgsel, når datakildeforbindelsen ikke giver adgang til en skemavisning. SQL-sætningen, som du bruger, bestemmes af datakildens forbindelsestype.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil åbne, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Åbn**.

   Sørg for at åbne et datasæt, der er baseret på databasetabeller. Disse vises med databaseikonet .
4. Find og udvid den forbindelse, som du vil udføre en forespørgsel på, i ruden Forbindelser, og find derefter valget **Manuel forespørgsel**.



5. Træk og slip **Manuel forespørgsel** i sammenkædningsdiagrammet for at oprette en tabelskal.
6. Dobbeltklik på tabellen Manuel forespørgsel.
7. Kontroller, at **Indtast SQL** er valgt.
8. Indtast SQL-sætningen i feltet **Sætning**.

   Angiv aliasset i SQL-forespørgslen for kolonner, når du bruger aggregatfunktioner som MAX og MIN, for at undgå forespørgselsfejl. Angiv for eksempel `SELECT MAX(SYS_BOOKING_DATE) <Aliasnavn> FROM <tabelnavn>; i stedet for at bruge SELECT MAX(SYS_BOOKING_DATE) FROM <tabelnavn>;`
9. Valgfri: Klik på **Hent eksempeldata** for at kontrollere, at du forespørger på de rigtige data.
10. Klik på **OK**.
11. Valgfri: Hvis du vil ændre SQL-sætningen, skal du gå til **Tabelsidefaner** og vælge fanen for den tabel, som du har oprettet. Klik på **Rediger definition**, og rediger SQL-sætningen i feltet **Sætning**.

Designe datasæt

Få mere at vide om, hvordan du designer datasæt til at styrke dine datavisualiserings- og analyseprojekter.

Emner:

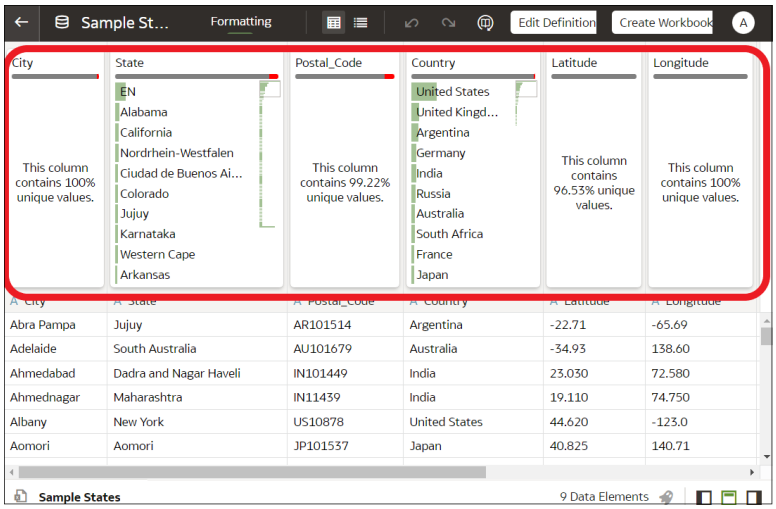
- Hvad er kvalitetsindsigter?
- Forbedre dine data ved hjælp af kvalitetsruder
- Om fjernelse eller gendannelse af datasætkolonner
- Fjerne eller gendanne en datasættabels kolonner
- Filtrere en datasættabel
- Bruge rollebaserede filtre i et datasæt

- Se den oprindelige formatering for en datasættabel
- Angive, om en datasættabel er cachet eller live

Hvad er kvalitetsindsigter?

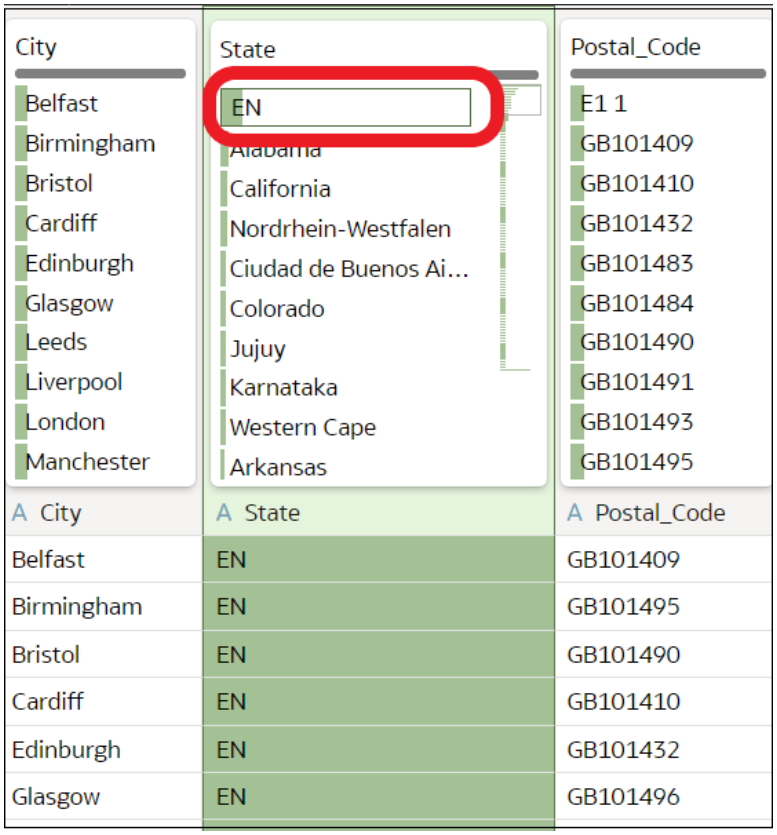
Oracle Analytics analyserer automatisk datakvaliteten, så det er lettere for dig at rense og forbedre data.

Når du redigerer en tabel i sammenkædningsdiagrammet eller transformationseditoren, analyserer Oracle Analytics dataenes kvalitet og indsætter en visuel oversigt, der kaldes en kvalitetsindsigt, i en rude over hver kolonne. Kvalitetsindsigter gør det muligt for dig at udforske dine data og vurdere og forbedre datakvaliteten ved hjælp af en visuel oversigt over indholdet. Kvalitetsoversigten er baseret på et udsnit af dataene, men ændringer, som du foretager, anvendes på alle dine data. Kvalitetsindsigter indeholder en frekvensrude for tekst eller et histogram for datoer og tal.



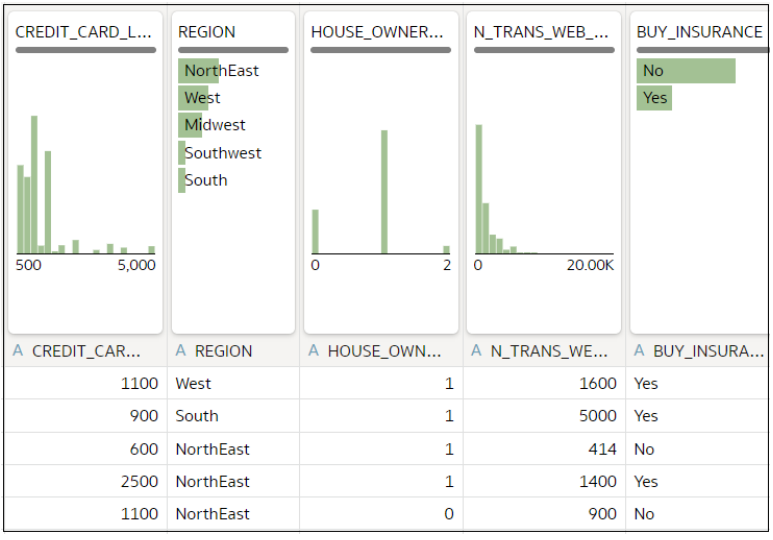
Med kvalitetsruder kan du:

- **Udforske** – Udforsk dine data i realtid ved hjælp af straksfiltrering, der lader dig filtrere data på tværs af alle kolonner i tabellen midlertidigt. Du kan filtrere på flere værdier samtidig.



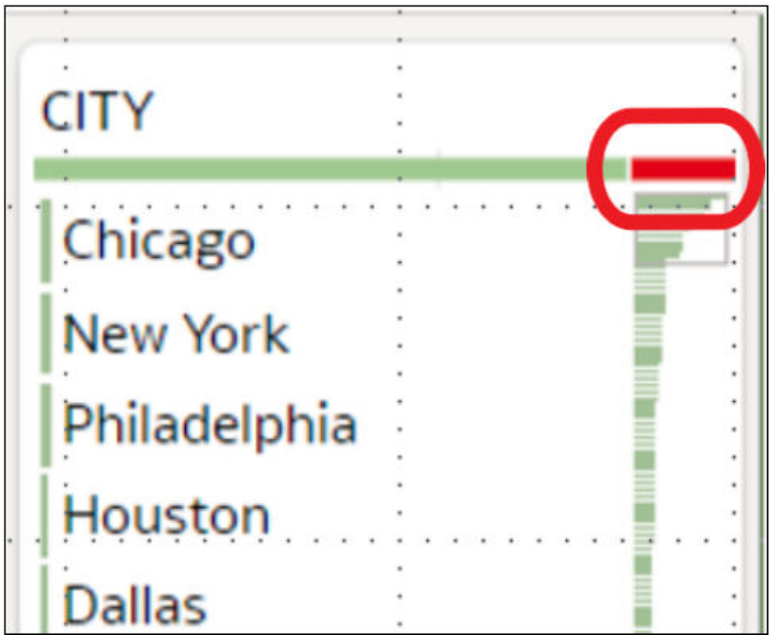
Værdien, der filtreres, markeres med en grøn boks. Filtre føjes ikke til dataforberedelsesscriptet.

- **Gennemse** – Brug de interaktive visualiseringer, for eksempel søjlediagrammer og histogrammer, til at evaluere dine data og identificere anomalier og afvigelser.

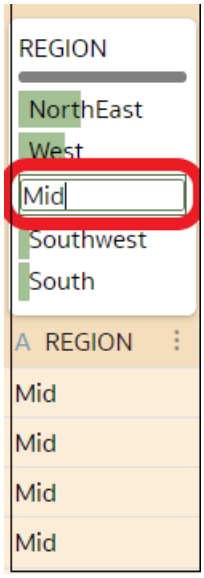


Kvalitetsruden øverst i hver kolonne viser en øjeblikkelig vurdering af kvaliteten af indholdet i kolonnen, som er baseret på en dyb semantisk forståelse af dataene.

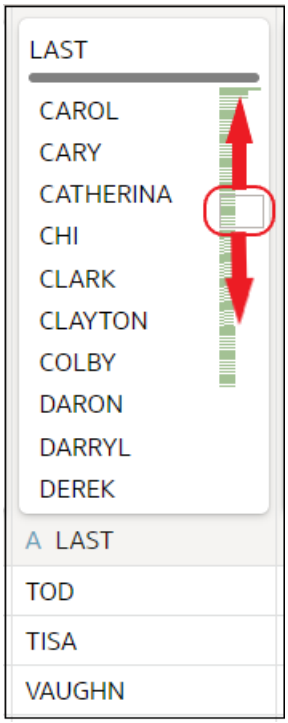
- **Vurdere** – Hold markøren over kvalitetslinjen for at se en pop op-oversigt, der viser procentdelen af gyldige og ugyldige værdier. Klik på områder, der er markeret med rød, for at filtrere på ugyldige værdier.



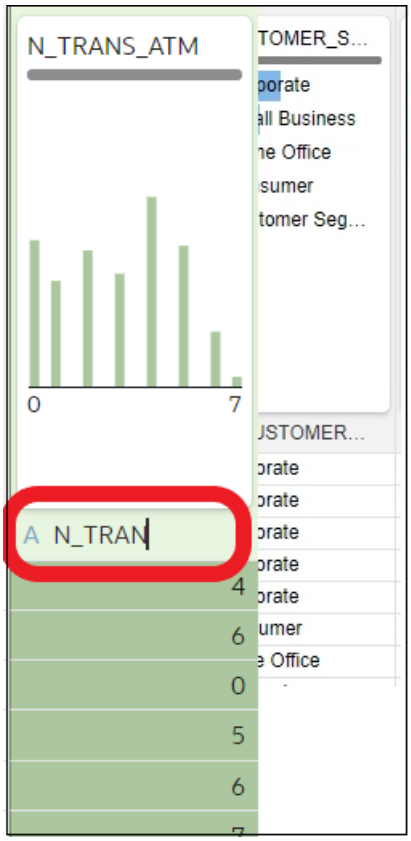
- **Erstatte eller rette** – Når du har identificeret anomalier og afvigelser, kan du rette værdier ved hjælp af en integreret redigeringsfunktion. Kvalitetslinjen viser øjeblikkelig feedback på forbedringer af datakvaliteten.



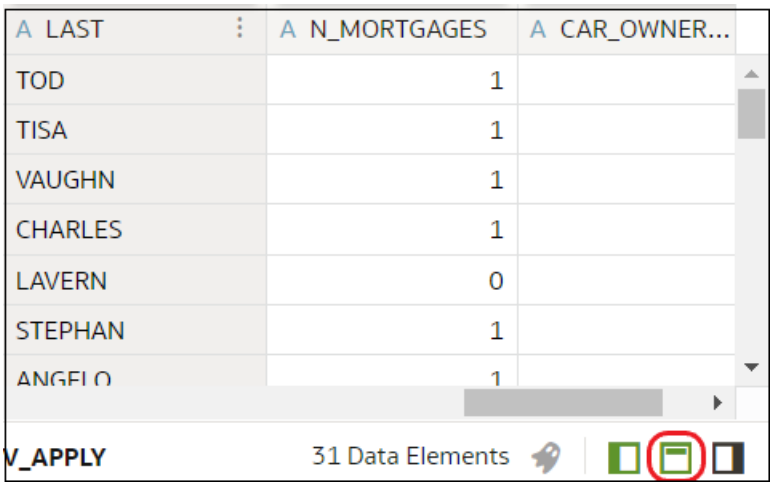
- **Rulle** – Naviger i store datasæt ved hjælp af et minikort med rullefunktion.



- **Omdøbe kolonner** – Opret mere læsevenlige kolonnenavne på en nem måde.



Kontroller, at du har slået valget **Kvalitetsruder** til nederst til højre, så kvalitetsruderne vises.

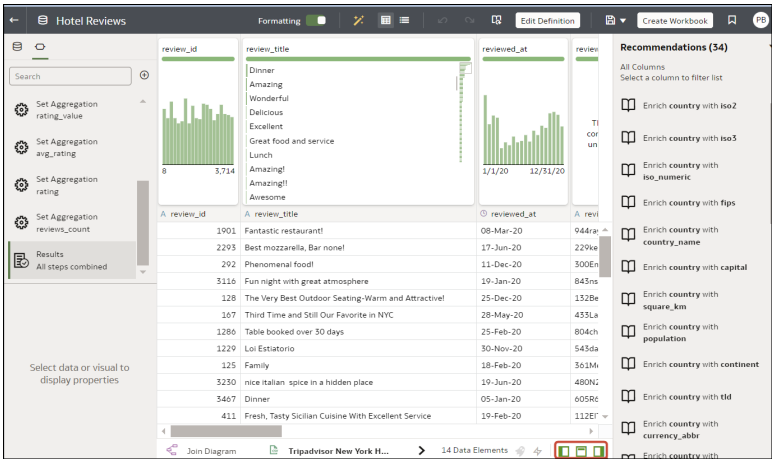


Forbedre dine data ved hjælp af kvalitetsruder

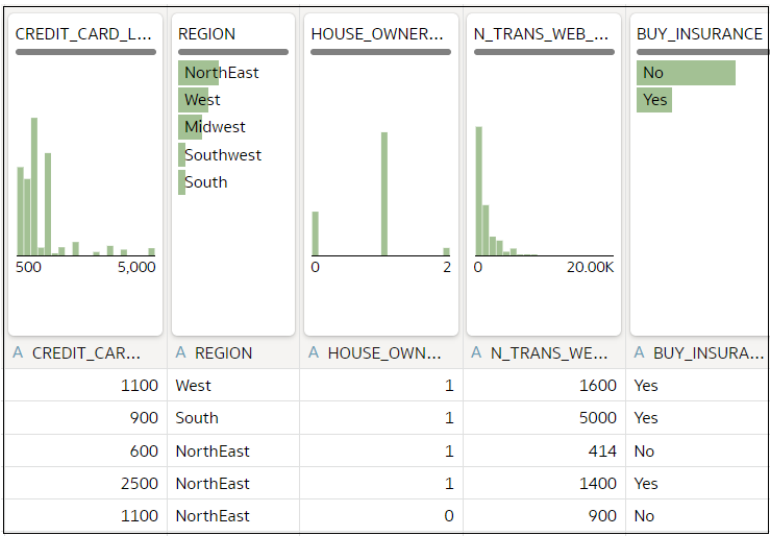
Når du redigerer et datasæt i transformationseditoren, viser Oracle Analytics en kvalitetsrude for hver datakolonne, som viser en visuel opsummering af datakvalitet og giver dig mulighed for at analysere datakvalitet og forbedre dine data.

1. Hold musemarkøren over et datasæt, som du ejer, på Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.

   Hvis datasættet indeholder en enkelt tabel, vises transformationseditoren. Hvis datasættet indeholder flere tabeller, vises Sammenkæd diagram. Højreklik på en datakilde i Sammenkæd diagram, og klik på **Åbn** for at vise transformationseditoren.

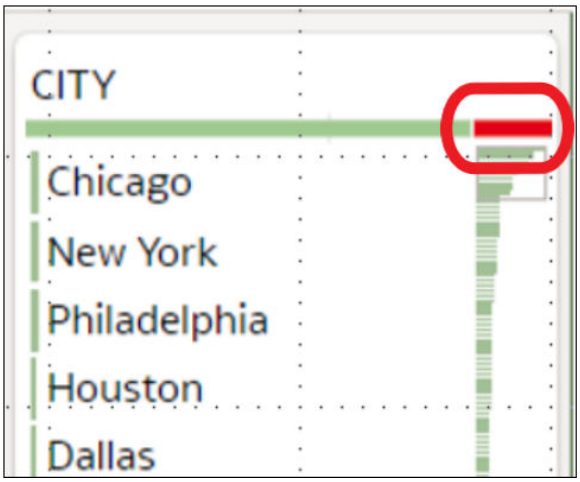


2. Brug kvalitetsindsigterne til øjeblikkeligt at se en vurdering af kvaliteten af indholdet i kolonnen, som er baseret på en dyb semantisk forståelse af dataene.



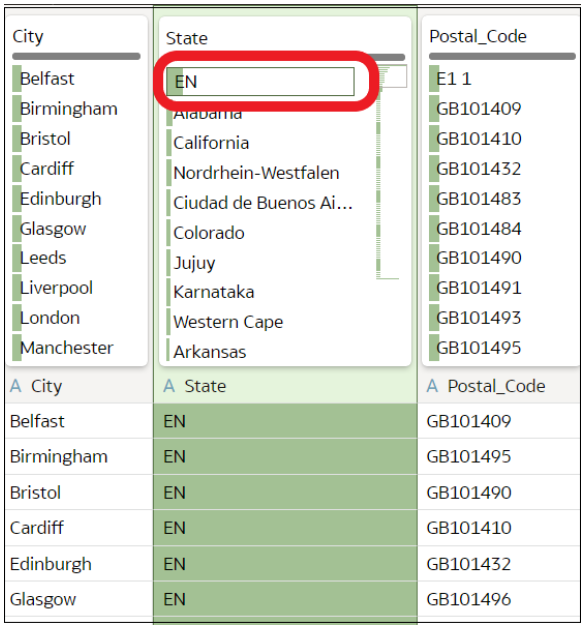
A CREDIT_CAR...	A REGION	A HOUSE_OWN...	A N_TRANS_WE...	A BUY_INSURA...
1100	West	1	1600	Yes
900	South	1	5000	Yes
600	NorthEast	1	414	No
2500	NorthEast	1	1400	Yes
1100	NorthEast	0	900	No

Du kan for eksempel se, hvor mange gyldige og ugyldige værdier kolonnen indeholder, ved at holde markøren over en kvalitetslinje. Klik på områder, der er markeret med rød, for at filtrere på ugyldige værdier.



3. For at udforske dine data ved at anvende et midlertidigt filter skal du klikke på en eller flere værdier, som skal bruges som filter.

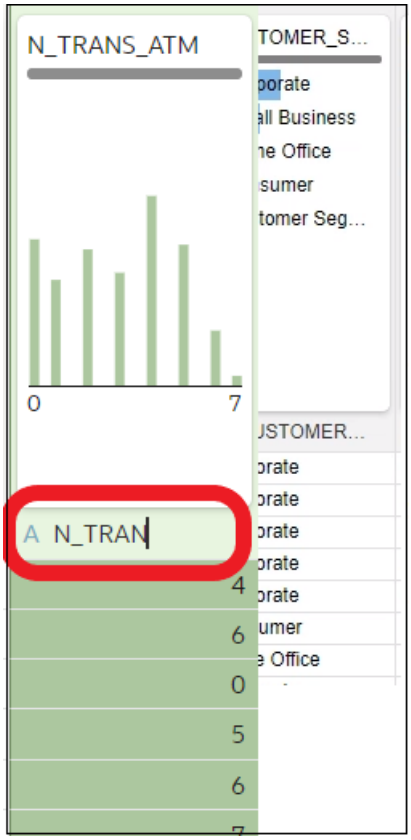
   Oracle Analytics fremhæver filterværdier med en grøn boks. Du ophæver filtrering på en værdi ved at klikke på værdien en gang til.



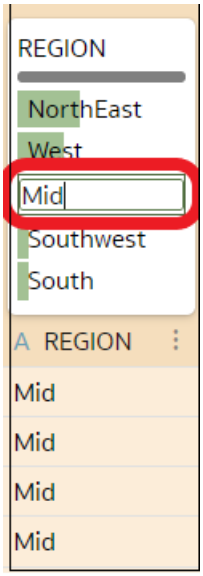
Når du filtrerer på værdier, opdaterer Oracle Analytics alle datakolonner, så de med det samme kun viser de rækker, der er relateret til de filterværdier, som du har valgt. Hvis du filtrerer på en værdi, der befinder sig langt nede på en lang liste, skal du måske rulle ned på listen for at finde værdien og fravælge den.

Bemærk: Midlertidige filtre, som du anvender i kvalitetsruder, gemmes ikke sammen med dine data (det vil sige de bliver ikke føjet til dataforberedelsesscriptet).

4. Hvis du vil omdøbe en kolonne, skal du klikke på kolonnenavnet for at redigere værdien.

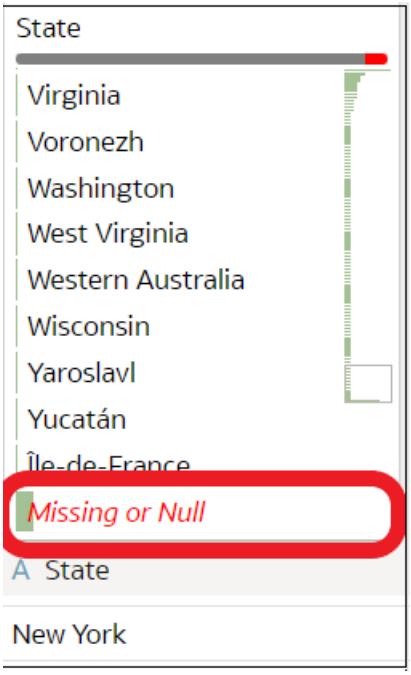


5. Sådan redigeres værdierne:
   a. Dobbeltklik på den værdi, som du vil ændre, i kvalitetsruden.



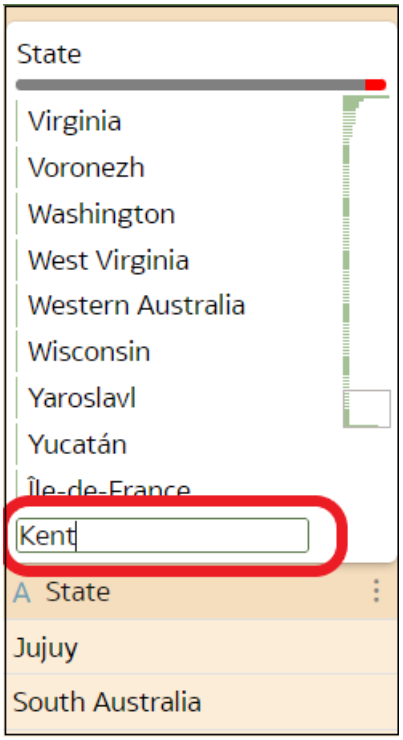
   b. Oracle Analytics indsætter værdien, som du angiver, i hver af de rækker, der indeholdt den oprindelige værdi.
6. Sådan retter du NULL-værdier eller manglende værdier:
   a. Rul ned til den sidste værdi på listen i kvalitetsruden.

Hvis der mangler værdier i dine data, vises **Manglende eller NULL** fremhævet med rød.



b. Dobbeltklik på **Manglende eller NULL**, og indtast derefter den værdi, som skal bruges.

Oracle Analytics indsætter den værdi, som du angiver, i hver række med manglende værdier eller NULL-værdier.



Ændringer, som du anvender i kvalitetsindsigtsruderne, føjes til dataforberedelsesscriptet (undtagen filtre).

Om fjernelse eller gendannelse af datasætkolonner

Hvis du fjerner kolonner, slettes de ikke permanent fra tabellen, og du kan tilføje de fjernede kolonner igen efter behov i forbindelse med forbedringer og transformationer eller for at inkludere dem i de visualiseringer, som du opretter fra datasættet.

Det er vigtigt at forstå, at fjernelse af en kolonne ikke er det samme som at slette en kolonne i et datasæt:

- Brug Rediger definition til at *fjerne* en kolonne.
- Transformationseditor angiver ikke, hvilke kolonner der blev fjernet, og fjernelse af en kolonne føjer ikke et trin til Forberedelsesscriptpanel. Du kan få bekræftet, hvilke kolonner der blev slettet, eller tilføje dem igen ved at gå til Rediger definition.
- Brug Transformationseditor til at *slette* en kolonne.
- Sletning af en kolonne opretter et trin i Forberedelsesscriptpanel. Fjern trinnet for at gendanne kolonnen.

Du kan oprette datasætfiltre på fjernede kolonner.

I nogle tilfælde kan profilering og generering af kvalitetsindsigt for en tabel, der indeholder mange kolonner, være meget tids- og ressourcekrævende. Hvis du arbejder med en tabel med mange kolonner og vil øge systemets ydeevne, anbefaler Oracle, at du fjerner eventuelle kolonner, som du ikke har brug for, før du udfører nogen forbedringer eller transformationer.

Se Skjule eller slette en kolonne og Fjerne eller gendanne en datasættabels kolonner.

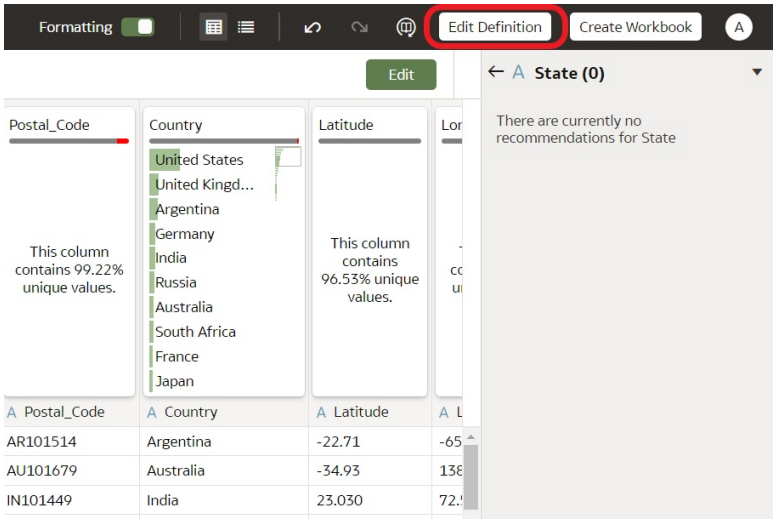
Fjerne eller gendanne en datasættabels kolonner

Du kan fjerne kolonner fra en datasættabel, når datasættet ikke har brug for kolonnerne, og du kan gendanne eventuelt fjernede kolonner.

Se Om fjernelse eller gendannelse af datasætkolonner.

Hvis du fjerner eller gendanner en kolonne, vises de pågældende ændringer i tabellens visning i transformationseditoren. Oracle Analytics advarer dig, hvis den kolonne, som du har valgt at fjerne, bruges i ruden Forberedelsesscript i transformationseditoren. Men Oracle Analytics advarer dig ikke, hvis den kolonne, som du har valgt at fjerne, bruges i en projektmappe eller en visualisering.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil åbne, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Åbn**.
4. Gå til **Tabelsidefaner** i **sammenkædningsdiagrammet**, og klik på den tabel, som du vil arbejde med.
5. Klik på Rediger definition i **Transformationseditor**.



6. (Valgfrit) Hvis du vil fjerne kolonner, skal du enten klikke på **Fjern alle** for at fjerne alle kolonner eller vælge de kolonner, som du vil fjerne, og klikke på **Fjern valgte**.
7. (Valgfrit) Hvis du vil tilføje kolonner igen, skal du enten klikke på **Tilføj alle** for at tilføje alle kolonner, der ikke er inkluderet i tabellen, eller vælge de kolonner, som du vil tilføje, og klikke på **Tilføj valgte**.
8. Klik på **OK**.

Filtrere en datasættabel

Alle tabellens kolonneværdier inkluderes i de fleste tilfælde, når du føjer en tabel til et datasæt. Du kan tilføje filtre, så tabellen kun indeholder de værdier, som skal bruges i datasættet.

Tilføjelse af et filter til en kolonne begrænser alt i tabellen. Hvis en tabel for eksempel indeholder data for alle regioner i verden, kan du oprette et filter på kolonnen COUNTRY_REGION og angive dets værdi til Americas, så tabellens kolonner kun indeholder data for Nord-, Central- og Sydamerika.

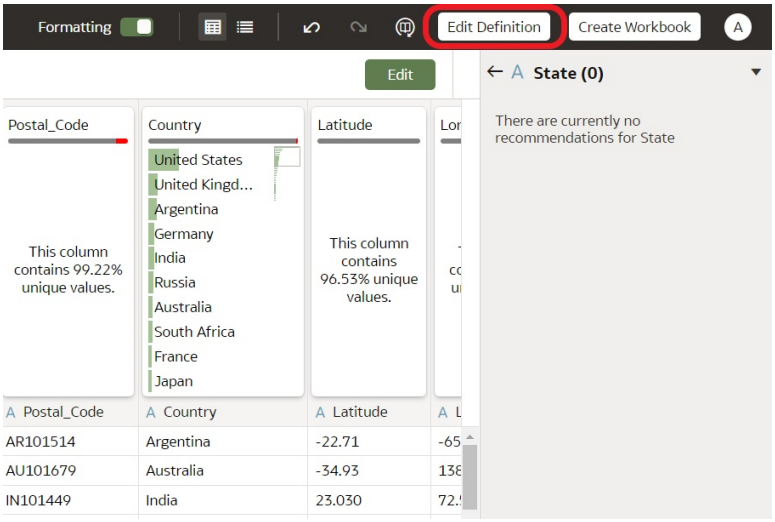
Hvis du føjer mere end ét filter til datasættet, begrænser filtrene som standard hinanden. Hvis du for eksempel føjer et filter til kolonnen COUNTRY_REGION og angiver dets værdi til Americas og derefter føjer et filter til kolonnen COUNTRY, begrænses filtervalgværdierne for kolonnen COUNTRY til navnene på lande i Amerika, for eksempel Canada, Brasilien og Panama.

Alle filtre, som du anvender, begrænser det indhold, der vises i tabellens kvalitetsruder, transformationseditoren og dataeksemplet for tabellen.

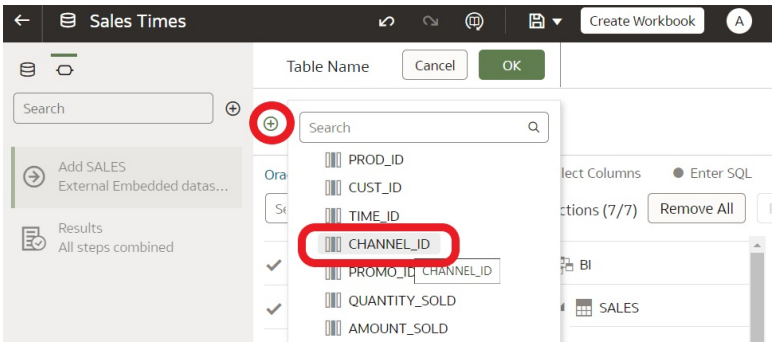
Du kan oprette filtre på kolonner, som er fjernet fra tabellen. Se Fjerne eller gendanne en datasættabels kolonner.

I nogle tilfælde vil du måske bruge tabellens filter til at forespørge på andre visualiseringer i en projektmappe. Se Inkludere en datasættabel i datakildeforespørgsler.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil åbne, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Åbn**.
4. Gå til **Tabelsidefaner** i **sammenkædningsdiagrammet**, og klik på den tabel, som du vil arbejde med.
5. Klik på knappen **Rediger definition** i Transformationseditor.



6. Klik på **Tilføj filter**.
7. Vælg den kolonne, som du vil filtrere efter.



8. Vælg filterets værdier.
9. Klik et sted uden for filteret.

Bruge rollebaserede filtre i et datasæt

Dette emne beskriver alt, hvad du skal vide for at anvende rollebaserede filter på projektmapper og visualiseringer. Filtre, der er baseret på applikationsroller, kaldes rollebaserede filtre og gør det muligt for forretningsanalytikere og -brugere at få adgang til lige netop de data, som de har brug for.

Emner:

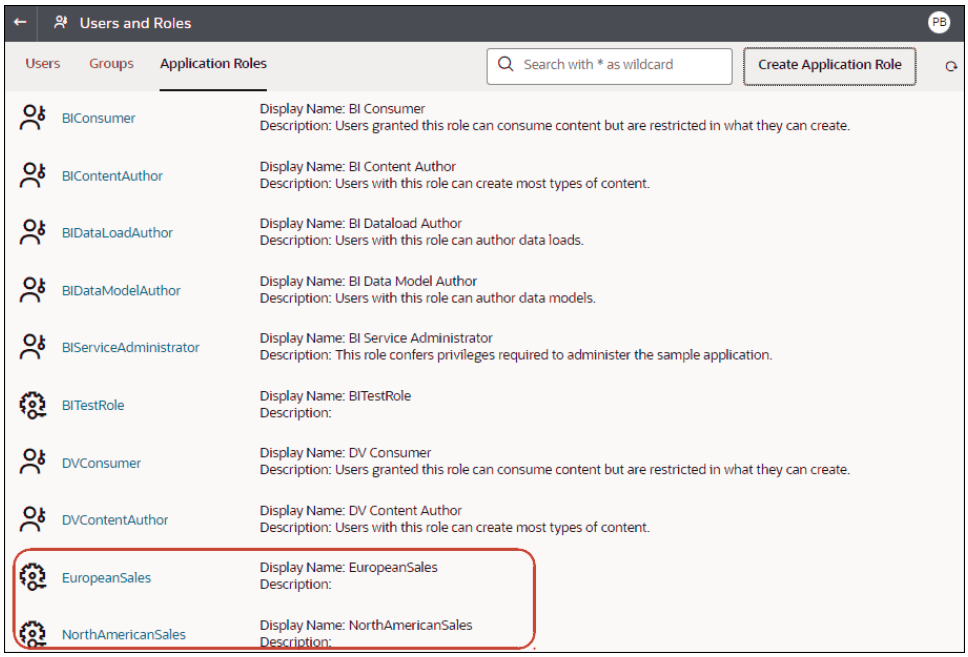
- Om rollebaserede filtre
- Filtrere et datasæt baseret på en applikationsrolle
- Eksempel et - Anvende et simpelt rollebaseret filter i en projektmappe
- Eksempel to - Anvende flere rollebaserede filtre i en projektmappe

Om rollebaserede filtre

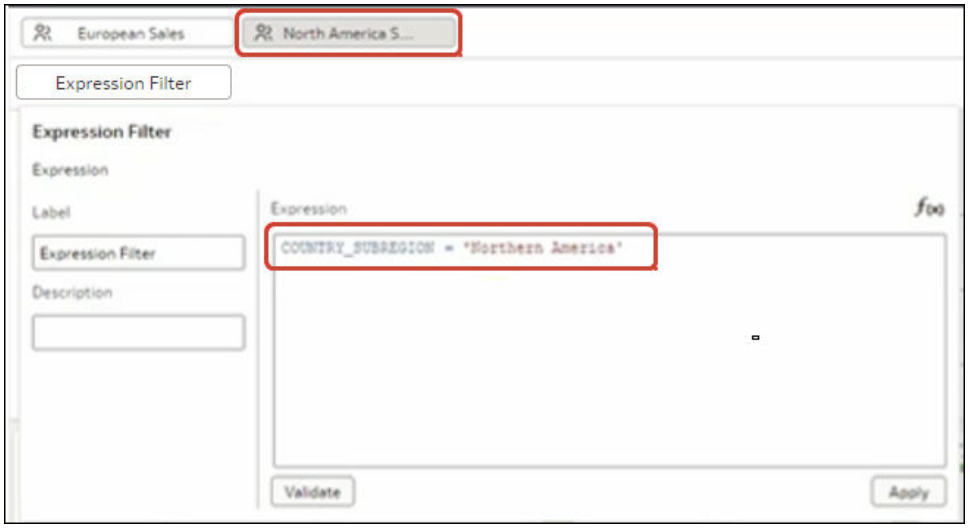
Filtre, der er baseret på applikationsroller, kaldes rollebaserede filtre og gør det muligt for Oracle Analytics-forretningsanalytikere og -brugere at få adgang til lige netop de data, som de har brug for. Det kan for eksempel være, at du vil have, at nogle brugere skal se nordamerikanske salgsdata, når de åbner en delt global salgsprojektmappe. For at gøre dette muligt skal du oprette en tilpasset applikationsrolle med navnet Nordamerikansk analytiker og derefter bruge den til at filtrere projektmappedataene.

Oversigt over rollebaserede filtre

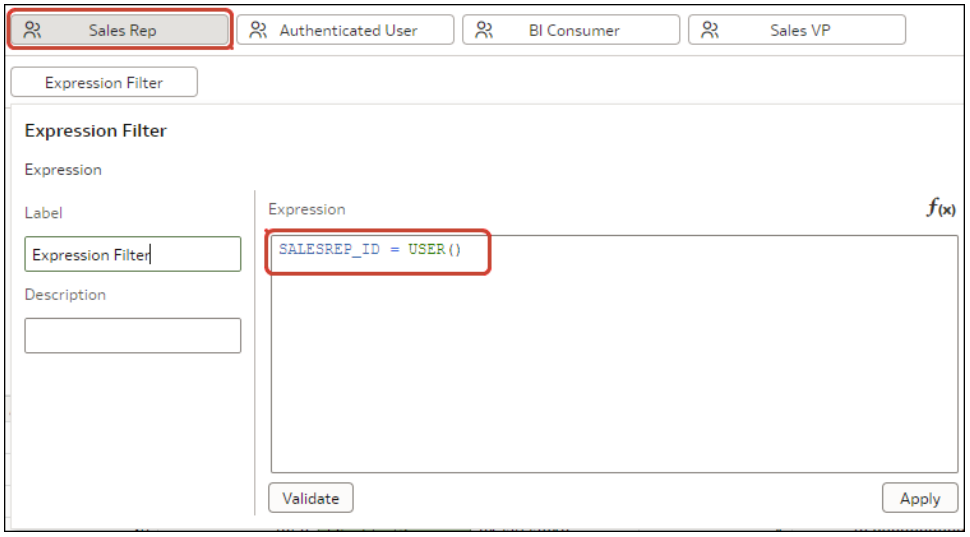
- Datasætejere anvender filtre på basis af Oracle Analytics-applikationsroller, som gør det muligt for brugerne at se data, der er relevante for deres applikationsroller.
- Du anvender rollebaserede filtre på datasæt.
- Du kan anvende flere rollebaserede filtre på et datasæt samtidig.
- Når du tilføjer rollebaserede filtre i Dataset Editor, filtreres de viste eksempeldata ikke, men datasættet filtreres, når projektmappeforbrugere opretter adgang til datasættet.
- Du kan bruge eksisterende applikationsroller eller oprette dine egne applikationsroller. Hvis du for eksempel vil filtrere et datasæt for globalt salg for analytikere i Europa og Nordamerika, kan du oprette applikationsrollerne *EuropeanSales* og *NorthAmericaSales*.



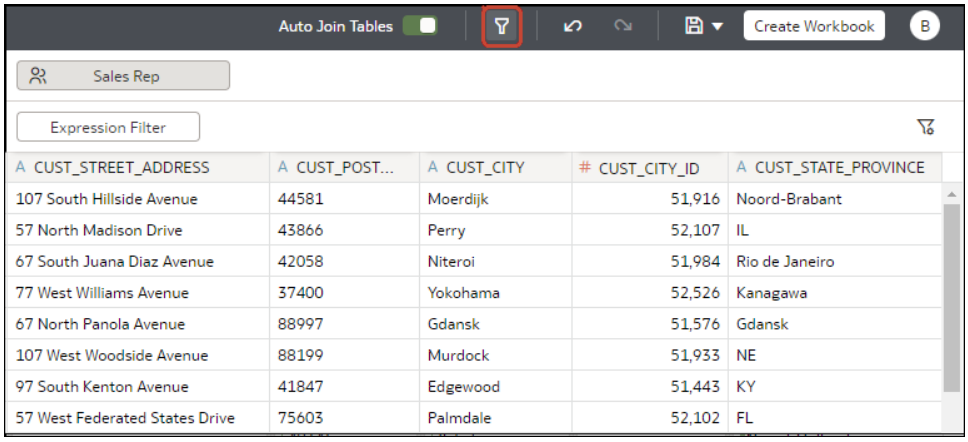
- Du bruger udtryk til at angive rollebaserede filtre. Med applikationsrollen *Salg i Nordamerika* kan du for eksempel filtrere på kolonnen COUNTRY_SUBREGION i en COUNTRIES-tabel ved hjælp af udtrykket `COUNTRY_SUBREGION = "Northern America"`.



- Filterudtryk kan referere til Oracle Analytics-systemvariabler. Med applikationsrollen *Salgsrepræsentant* kan du filtrere på kolonnen SALESREP_ID ved hjælp af udtrykket `SALESREP_ID = USER()`, hvor USER () er en systemvariabel, som angiver id'en for den bruger, der er logget på.



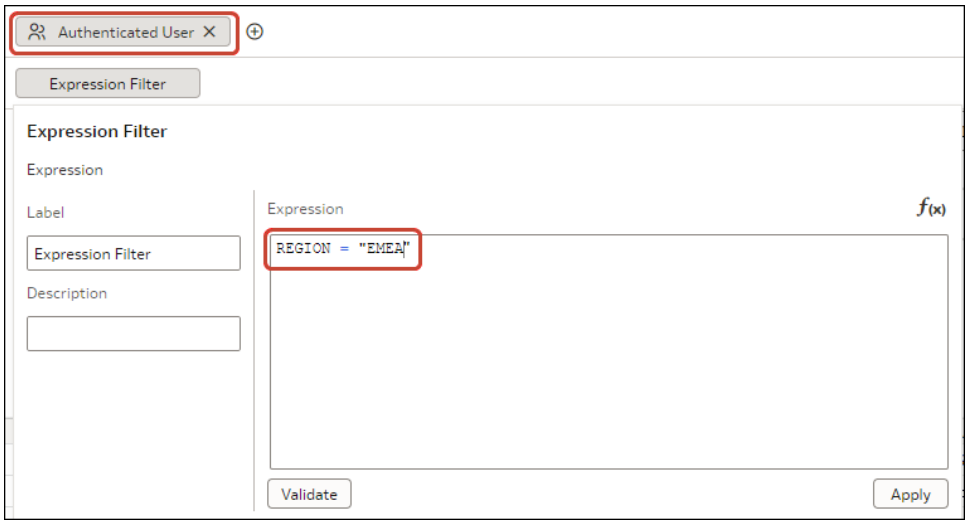
- I Dataset Editor viser du panelet med rollebaserede filtre ved hjælp af valget **Skjul eller vis den rollebaserede filterlinje** på værktøjslinjen.



CUST_STREET_ADDRESS	CUST_POST...	CUST_CITY	CUST_CITY_ID	CUST_STATE_PROVINCE
107 South Hillside Avenue	44581	Moerdijk	51,916	Noord-Brabant
57 North Madison Drive	43866	Perry	52,107	IL
67 South Juana Diaz Avenue	42058	Niteroi	51,984	Rio de Janeiro
77 West Williams Avenue	37400	Yokohama	52,526	Kanagawa
67 North Panola Avenue	88997	Gdansk	51,576	Gdansk
107 West Woodside Avenue	88199	Murdock	51,933	NE
97 South Kenton Avenue	41847	Edgewood	51,443	KY
57 West Federated States Drive	75603	Palmdale	52,102	FL

Tip til brug af rollebaserede filtre

- Hvis du vil filtrere et datasæt for alle brugere og roller, skal du føje et rollebaseret filter til rollen *Autentificeret bruger*. Hvis brugerne for eksempel kun skal have adgang til data for EMEA-regionen, skal du føje filterudtrykket REGION = "EMEA" til rollen *Autentificeret bruger*.



- Når du placerer et rollebaseret filter på et datasæt, kan de brugere, der ikke har den eller de angivne roller, herunder datasætejeren, ikke se nogen data. Hvis en datasætejer skal se dataene, skal du føje datasætejeren til en af de angivne roller. Derudover skal du oprette et dummy-filter, hvis brugere med en superrolle som Admin eller OrgVP skal se alle data. Hvis OrgVP for eksempel skal se alle data i en region, skal du oprette et yderligere filter for applikationsrollen OrgVP og oprette et filter med udtrykket 1=1. Når en bruger med OrgVP logger på og opretter en projektmappe, kan den pågældende se alle dataene.

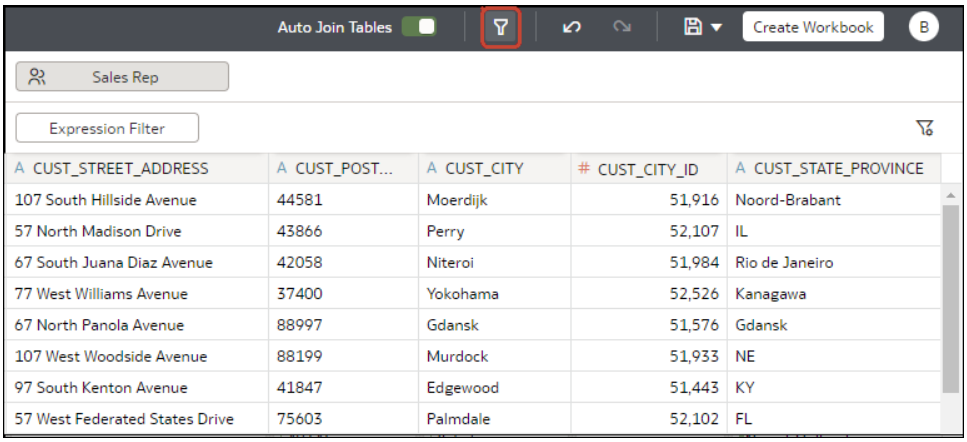
Filtrere et datasæt baseret på en applikationsrolle

Du bruger filtre, der er baseret på applikationsroller, for at gøre det muligt for forretningsanalytikere og -brugere at få adgang til lige netop de data, som de har brug for. Det

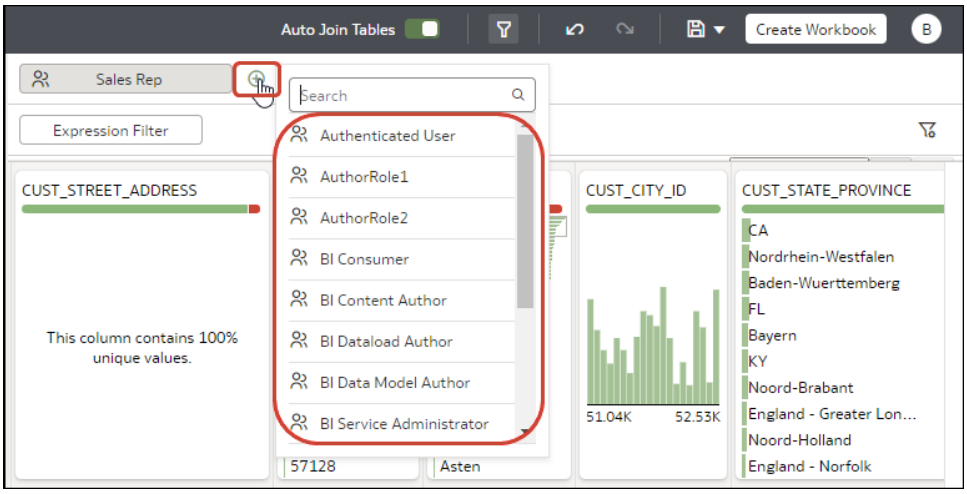
kan for eksempel være, at du vil have, at nordamerikanske forretningsbrugere kun skal se nordamerikanske data, når de åbner en delt projektmappe.

Når du har anvendt rollebaserede filtre på et datasæt, kan du føje det til en projektmappe og dele projektmappen med andre forretningsanalytikere og -brugere. Når andre brugere logger på Oracle Analytics og åbner projektmappen, kan de kun se data, som du har delt med dem ved hjælp af rollebaserede filtre.

1. Vælg et datasæt på siden Startside, vælg et dataset, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Klik på **Sammenkæd diagram** i Dataset Editor.
3. Klik på valget **Skjul eller vis den rollebaserede filterlinje** på værktøjslinjen.

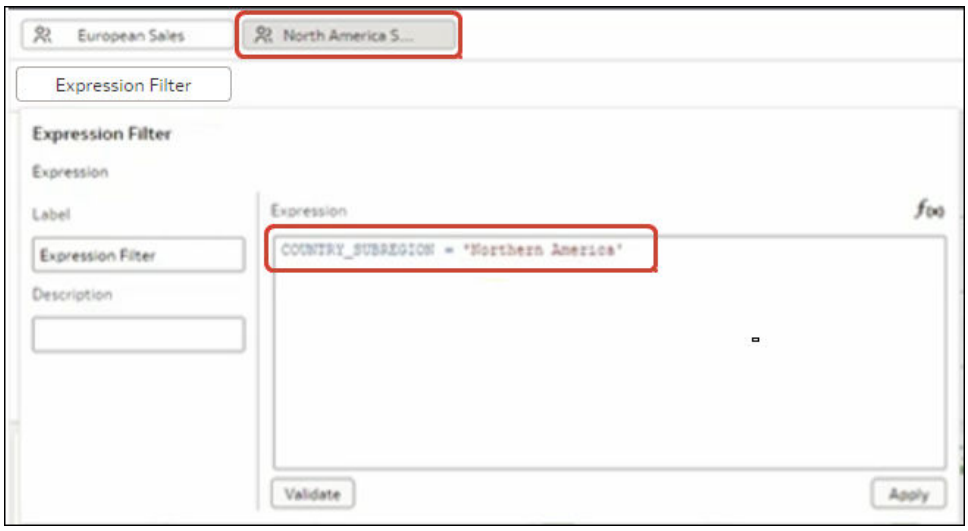


4. Hold musemarkøren over den rollebaserede filterlinje, og klik på **Tilføj rolle** (⊕) for at vise en liste over applikationsroller.



5. Vælg den applikationsrolle på rullelisten, som du vil bruge til filtrering af datasættet.
6. Højreklik på applikationsrollen, og vælg **Opret filter** for at vise udtryksfiltereditoren.
7. Valgfri: Brug om nødvendigt feltet **Etiket** til at ændre filternavnet til noget mere meningsfuldt.
8. Indtast det logiske udtryk, der filtrerer dataene, i boksen **Udtryk**, og brug enkelte anførselstegn rundt om dataværdier.

Hvis dit datasæt for eksempel omfatter kolonnen COUNTRY_SUBREGION, der identificerer geografisk region, kan du indtaste `COUNTRY_SUBREGION = 'Northern America'`.



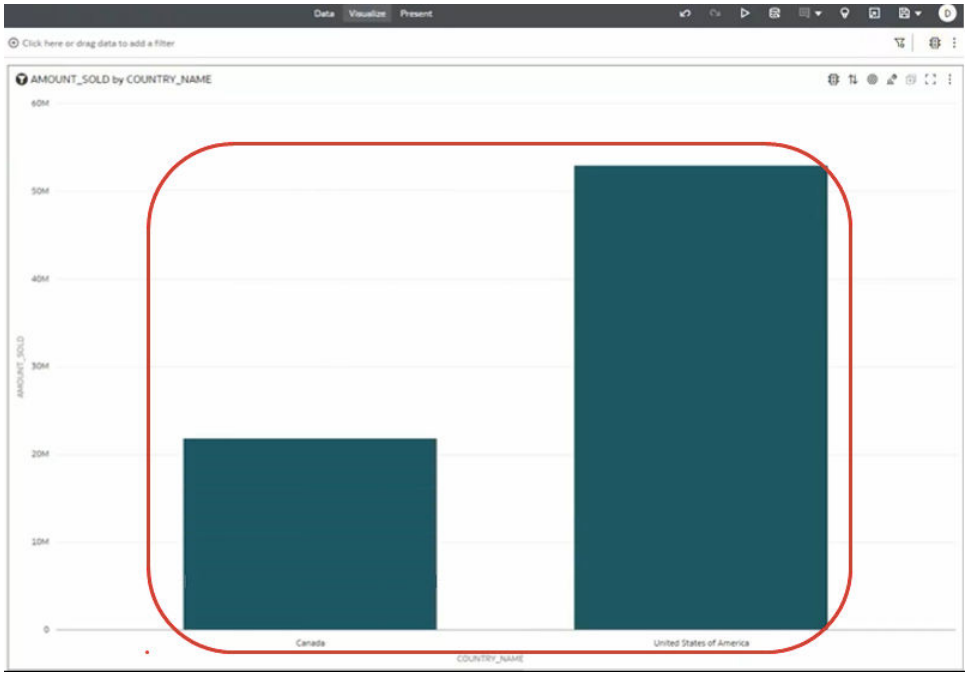
9. Klik på **Valider**, og klik derefter på **Anvend**.

Eksempel et - Anvende et simpelt rollebaseret filter i en projektmappe

Dette eksempel viser, hvordan du filtrerer et datasæt, så nordamerikanske sælgere kun har adgang til nordamerikanske salgsdata, når de åbner en delt global salgsprojektmappe.

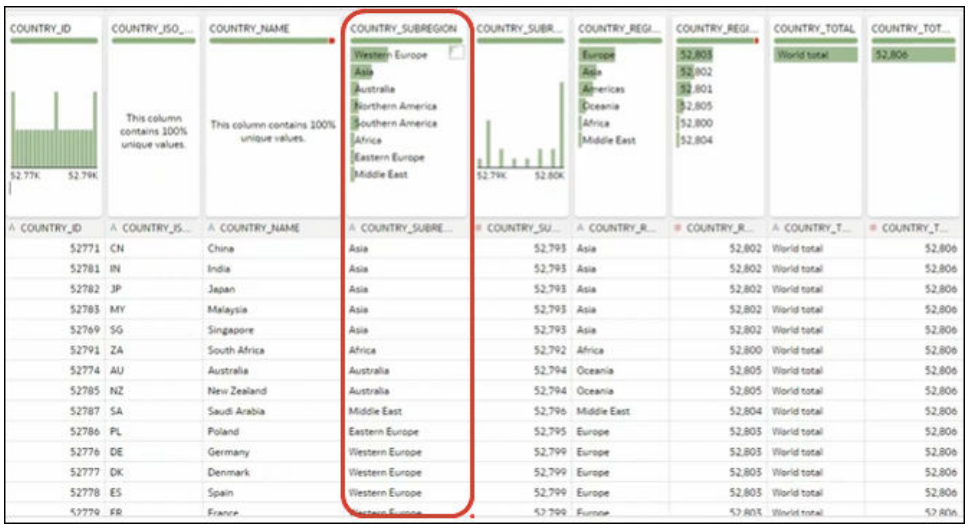
Eksempelrapport

Når nordamerikanske sælgere logger på Oracle Analytics og åbner den delte globale salgsprojektmappe, vil de kun se salgsdata for Nordamerika. I dette eksempel kan sælgeren *dvauthoruser* se salg for de nordamerikanske lande Canada og USA.



Eksempeldata

Eksempeldatasættet indeholder salgsdata med den geografiske lokation lagret i kolonnen `COUNTRY_SUBREGION` i tabellen COUNTRIES.

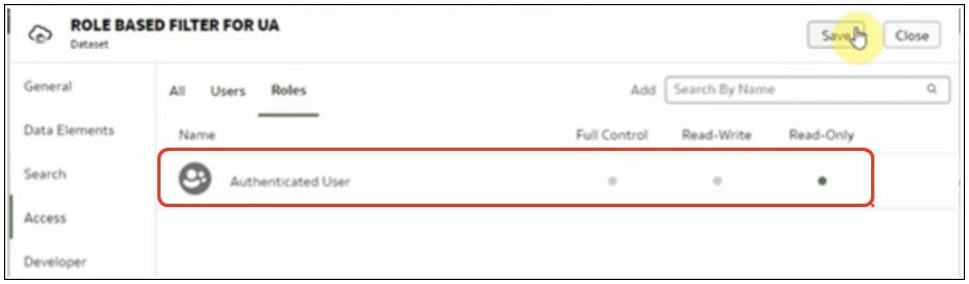


Eksempelbrugere og -applikationsroller

- Brugeren *dvauthoruser* har fået tildelt applikationsrollen *Salg i Nordamerika*.

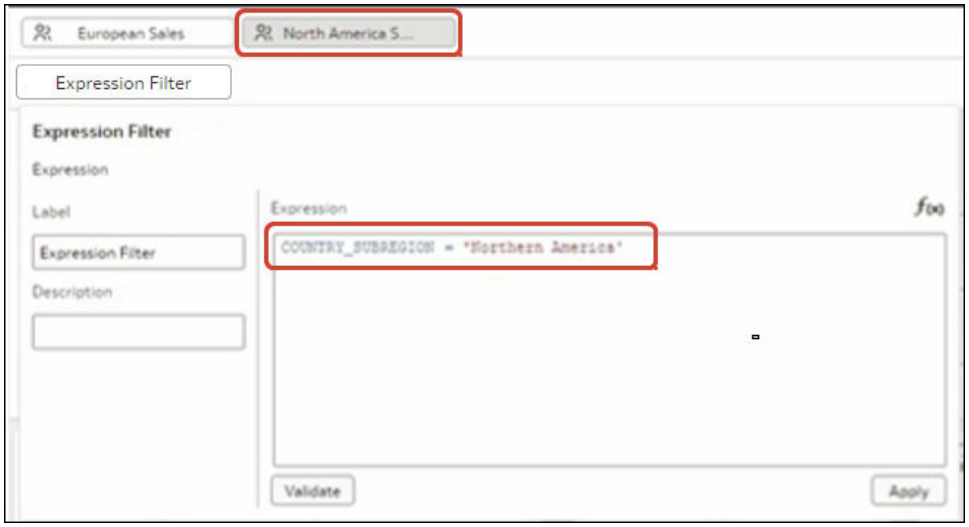
Konfiguration af adgang i eksempeldatasæt

I dialogboksen Inspicer for datasættet har autentificerede brugere fået skrivebeskyttet adgang under Adgang, Roller.



Eksempel på rollebaseret filter

I Dataset Editor anvender projektmappeforfatteren et rollebaseret filter på applikationsrollen *Salg i Nordamerika* med udtrykket `COUNTRY_SUBREGION = "Northern America"`.



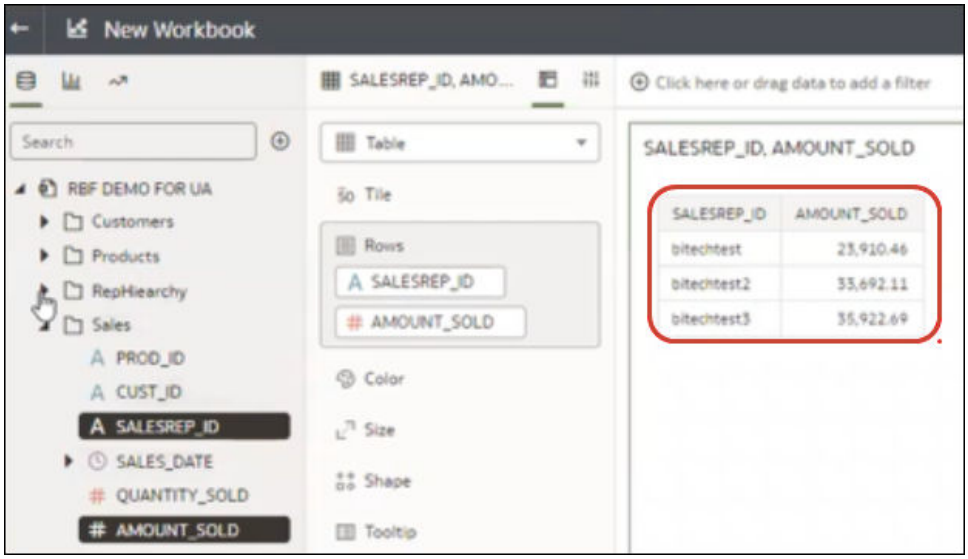
Eksempel to - Anvende flere rollebaserede filtre i en projektmappe

Dette eksempel viser, hvordan salgsdirektører og sælgere bruger den samme delte projektmappe til at analysere salgsdata. Salgsdirektører kan se salgsdataene for alle sælgere i deres team. Sælgere kan kun se deres egne salgsdata.

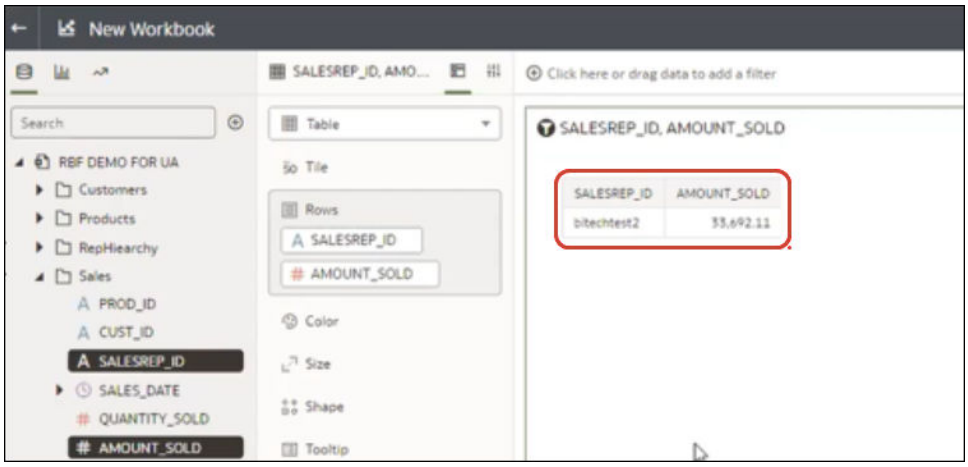
Eksempelrapport

Salgsdirektører eller sælgere kan åbne den samme delte projektmappe og se de data, der er relevante for deres applikationsrolle og bruger-id.

- Når salgsdirektører logger på Oracle Analytics og åbner den delte salgsprojektmappe, kan de se salgsdataene for hver enkelt sælger i deres team. I dette eksempel kan salgsdirektøren *dvauthoruser* se en salgsoversigt for sælgerne i sit team (*bitechtest*, *bitechtest2* og *bitechtest3*).



- Når sælgere logger på Oracle Analytics og åbner den delte salgsprojektmappe, kan de kun se deres egne salgsdata. I dette eksempel kan sælgeren *bitechtest2* se sit salg på `$33,692.11`.

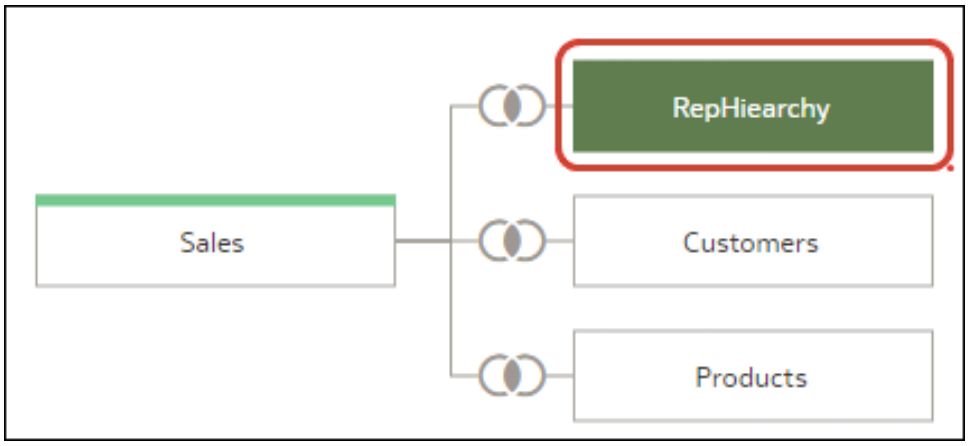


Eksempeldata

Eksempeldatasættet indeholder salgsdata med sælger-id'en i kolonnen `SALESREP_ID`.

PROD_ID	CUST_ID	SALESREP_ID	SALES_DATE	QUANTITY_...	AMOUNT_SOLD
139	2943	bitechtest2	08/26/2019	1	17.770000000000
34	1025	bitechtest	06/19/2018	1	44.790000000000
118	2365	bitechtest4	09/30/2019	1	8.130000000000
47	3059	bitechtest2	01/27/2019	1	30.080000000000
48	4678	bitechtest5	03/28/2022	1	12.000000000000
134	3829	bitechtest7	08/09/2020	1	23.600000000000
46	680	bitechtest5	06/10/2021	1	24.610000000000
38	33742	bitechtest4	11/23/2019	1	27.780000000000
139	1619	bitechtest6	07/07/2020	1	22.250000000000
45	3633	bitechtest2	07/03/2020	1	48.100000000000
16	2985	bitechtest3	07/07/2021	1	303.330000000000
28	4047	bitechtest3	07/17/2018	1	214.740000000000
31	5576	bitechtest2	12/16/2020	1	8.320000000000
130	8203	bitechtest2	08/30/2018	1	94.490000000000
140	43443	bitechtest5	03/31/2020	1	37.790000000000
132	4435	bitechtest	10/02/2021	1	27.590000000000
132	12005	bitechtest6	05/21/2021	1	23.730000000000
123	9084	bitechtest3	12/26/2019	1	50.790000000000
26	11445	bitechtest3	12/21/2021	1	154.650000000000
126	3927	bitechtest	04/08/2020	1	29.520000000000
24	4960	bitechtest7	06/29/2021	1	64.300000000000

Hierarkiet for salgsdirektører og sælgere implementeres ved hjælp af en RepHierarchy-tabel.



RepHierarchy-tabellen knytter salgsdirektører til sælgere i deres team:

A VP_ID	A SALESREP_ID
dvauthoruser	bitechtest
dvauthoruser	bitechtest2
dvauthoruser	bitechtest3
dvauthoruser2	bitechtest4
dvauthoruser2	bitechtest5
dvauthoruser2	bitechtest6
dvauthoruser2	bitechtest7

Eksempelbrugere og -applikationsroller

- Brugerne *dvauthoruser* og *dvauthoruser2* har fået tildelt applikationsrollen *Salgsdirektør*.
- Brugerne *bitechtest* til *bitechtest7* har fået tildelt applikationsrollen *Salgsrepræsentant*.

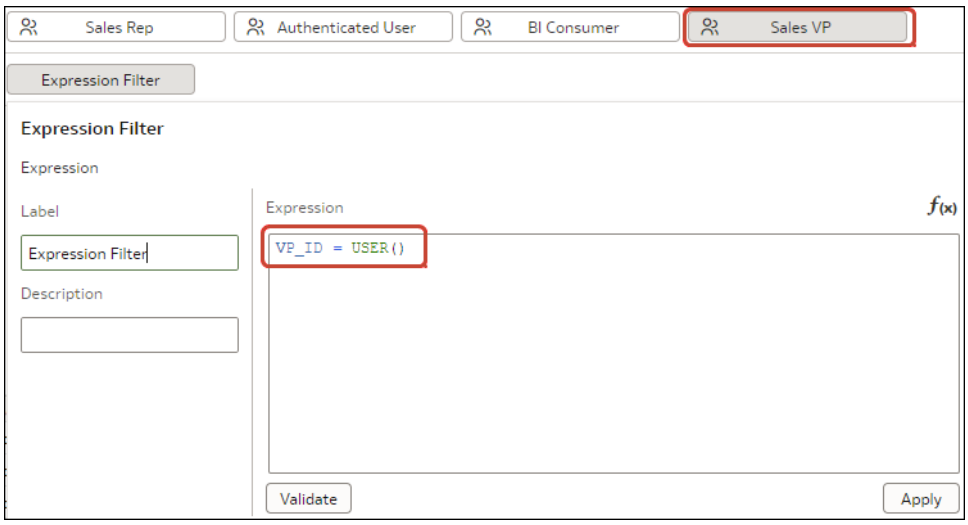
Konfiguration af adgang i eksempeldatasæt

I dialogboksen Inspicer for datasættet har autentificerede brugere fået skrivebeskyttet adgang under Adgang, Roller.

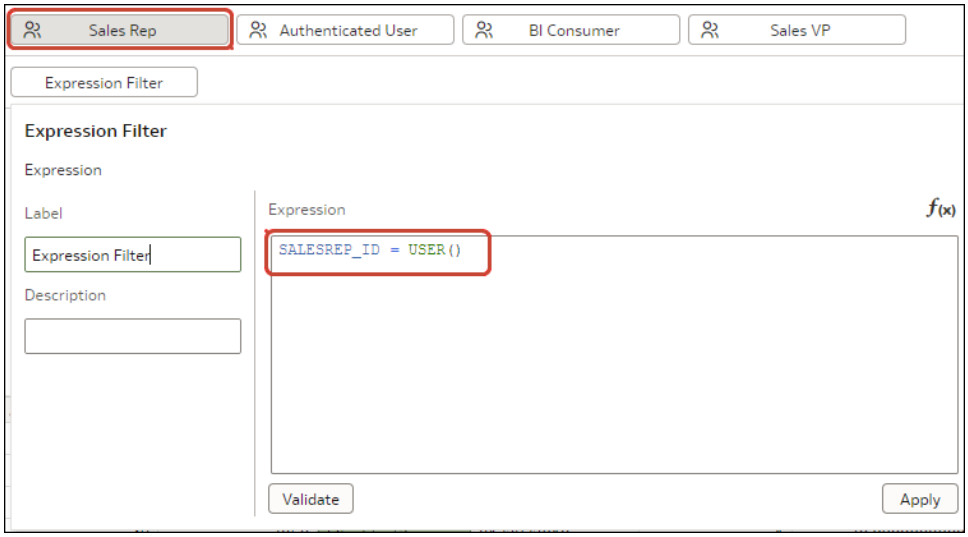
Eksempelfiltre, der er baseret på roller

Projektmappeforfatteren anvender to rollebaserede filtre på det datasæt, der bruges af projektmappen, ét til salgsdirektører og ét til sælgere.

- Projektmappeforfatteren anvender et rollebaseret filter på applikationsrollen 'Salgsdirektør' for salgsdirektører med udtrykket `SALESVP_ID = USER()`. Argumentet USER() er en systemvariabel i Oracle Analytics, der angiver id'en for den bruger, der er logget på.



- Projektmappeforfatteren anvender også et rollebaseret filter på applikationsrollen 'Salgsrepræsentant' med udtrykket `SALESREP_ID = USER()`.



Se den oprindelige formatering for en datasættabel

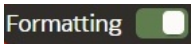
Oracle Analytics anvender som standard formatering på tal og datoer i datasættet. Du kan slå denne standardformatering fra for at se tal og datoer, som de er formateret i datakilden for datasættet.

Når standardformateringen i Oracle Analytics anvendes, vises datoer for eksempel som 06/20/2019. Men med standardformateringen slået fra vises datoerne som 2019-06-20.

Du kan slå standardformateringen fra og til, men du kan ikke gemme standardformateringen. Se Justere visningsformatet for en dato- eller talkolonne for at få oplysninger om, hvordan du ændrer formateringen af en kolonne.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil åbne, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Åbn**.

4. Gå til **Tabelsidefaner** i **sammenkædningsdiagrammet**, og klik på den tabel, som du vil arbejde med.
5. Klik på til/fra-knappen **Formatering** på værktøjslinjen i Transformationseditor for at slå formatering til eller fra.



Angive, om en datasættabel er cachet eller live

En datasættabels indstilling for dataadgang bestemmer, om tabellens data indlæses i cachen, eller om tabellen henter sine data direkte fra datakilden.

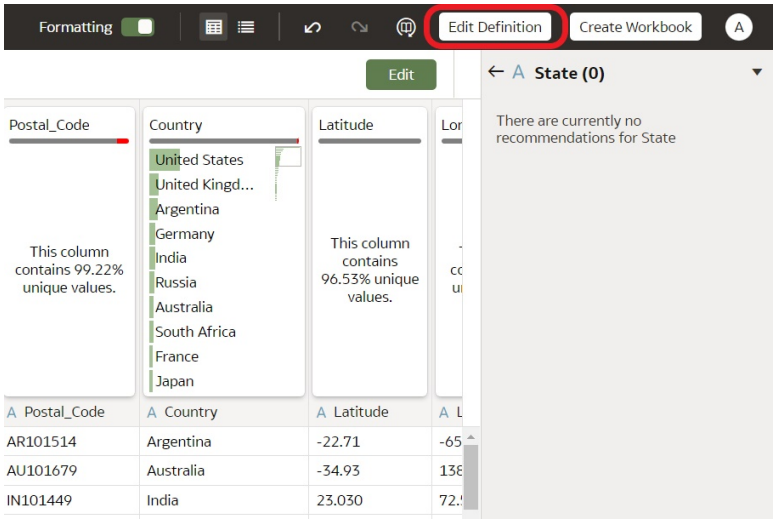
Du kan angive tilstanden **Automatisk caching** eller **Live** for en tabel.

- **Automatisk caching** – Hvis du angiver dette valg, indlæser eller genindlæser tabellen sine data i cachen. Dette valg kan give en hurtigere ydeevne, når du opfrisker en tabels data fra **Transformationseditor** eller fra en projektmappe. Hvis du angiver dette valg, vises menupunktet **Genindlæs** på tabel- og datasætniveau.
  Dette valg er begrænset til 2 GB data efter komprimering. Hvis dataene fylder mere end 2 GB, eller hvis det tager for længe at indlæse dataene, bruger dataadgangstilstanden en liveforespørgsel, hvis forbindelsestypen understøtter det. Hvis du vil bruge automatisk caching, og dataene fylder mere end 2 GB, skal du føje kolonnefiltre til tabellen, for eksempel begrænse et datointerval for at reducere datamængden.
- **Live** – Hvis du angiver dette valg, får tabellen sine data direkte fra datakilden. Når en tabel er angivet til **Live**, håndterer kildesystemet tabellens datakildeforespørgsler. Dette valg er nyttigt, når dataene lagres i et system med høj ydeevne, for eksempel Oracle Autonomous Data Warehouse. Det sikrer også, at de seneste data bruges.

I et datasæt med flere tabeller kan nogle tabeller bruge automatisk caching, og nogle kan bruge livedata. Hvis du genindlæser flere tabeller ved hjælp af den samme forbindelse, og genindlæsningen af data i én tabel fejler, skifter eventuelle tabeller, der er indstillet til at bruge automatisk caching, over til at bruge livedata.

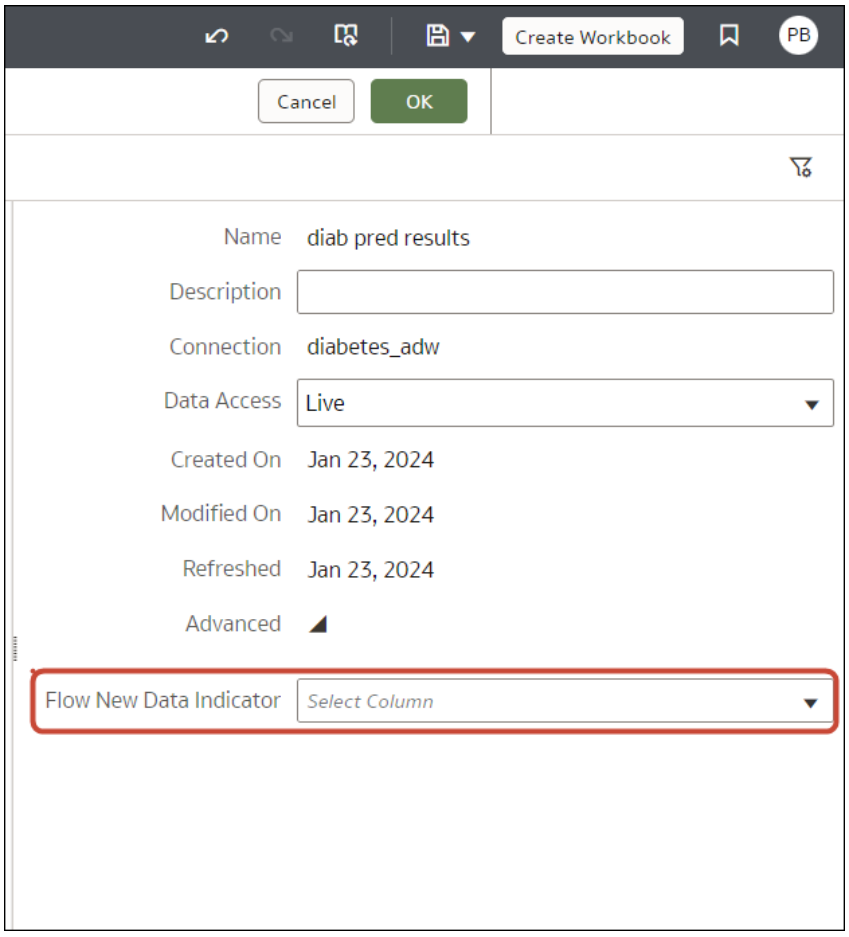
Du opnår den bedste ydeevne ved at angive, at alle tabeller i et datasæt skal have adgang til data på samme måde. Når både automatisk caching og livedata er angivet for tabellerne i ét datasæt, skal systemet fortolke sammenkædninger, og ydeevnen varierer, alt efter hvor mange data der skal bruges fra hver tabel for at fuldføre forespørgslerne.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil åbne, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Åbn**.
4. Gå til **Tabelsidefaner** i **sammenkædningsdiagrammet**, og klik på den tabel, som du vil arbejde med.
5. Klik på Rediger definition i **Transformationseditor**.

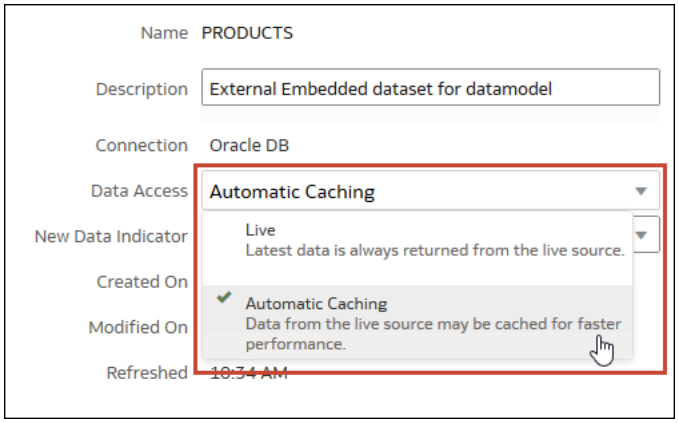


6. Kontroller, at dataadgangspanelet vises.

   Hvis dataadgangspanelet ikke vises, skal du gå til håndtaget midt på vinduets højre kant og trække i det for at åbne panelet.



7. Angiv, hvordan tabellen skal oprette adgang til sine data, i feltet **Dataadgang**.



8. Klik på **OK**.

Bruge sammenkædninger til at oprette datasæt

Lær at definere relationer mellem dine datatabeller ved hjælp af sammenkædninger.

Emner:

- Om tabelsammenkædninger i datasæt
- Hvad er Bevar detalje?
- Tilføje sammenkædninger mellem datasættabeller
- Deaktivere automatiske sammenkædninger i datasæt
- Modificere eller udbedre sammenkædninger i et datasæt
- Slette sammenkædninger fra et datasæt
- Tilføje sammenkædninger, når tabelkolonner ikke matcher
- Angive, hvilken tabel der bestemmer detaljeringsgrad
- Inkludere en datasættabel i datakildeforespørgsler

Om tabelsammenkædninger i datasæt

Et datasæt kan have flere tabeller. De tabelsammenkædninger, som du tilføjer, angiver relationerne mellem datasættets tabeller.

Selvstudium

Når du trækker og slipper tabeller i Sammenkæd diagram for at oprette et datasæt med flere tabeller, oprettes de eventuelle sammenkædninger, der er defineret i datakilden, automatisk mellem tabellerne i datasættet. Oracle Analytics opretter også automatisk sammenkædninger på basis af de matches af kolonnenavne, som findes mellem tabellerne. Sørg for at tilføje den mest detaljerede tabel først, når du definerer dit datasæt. Dette er normalt den primære tabel for din analyse. For eksempel tabellen Sales. Tilføj derefter de resterende tabeller, for eksempel Products, Customers, Channels og så videre, der leverer kontekst til din analyse. Hvis du tilføjer tabeller fra et datasæt, der er dimensionalt modelleret, eller en transaktionstabel, er den mest detaljerede tabel muligvis en faktatabel med målinger.

I nogle tilfælde kan det være en fordel at oprette et datasæts sammenkædninger manuelt. Det kan for eksempel være, at dine datasæt indeholder for mange matchende kolonner, og at det

tager for lang tid at slette de unødvendige matches. I sådanne tilfælde kan du deaktivere automatiske sammenkædninger for datasættet. Se Deaktivere automatiske sammenkædninger i datasæt.

Hvis du opretter et datasæt på basis af fakta og dimensioner, og hvis der allerede er sammenkædninger i kildetabellerne, oprettes sammenkædninger automatisk i datasættet. Hvis du opretter et datasæt ud fra flere forbindelser og skemaer, skal du definere sammenkædningerne mellem tabeller manuelt. Det gør du ved at trække og slippe en dimensionstabel i en faktatabel og angive den type sammenkædning, der skal bruges, og sammenkædningskolonnerne. Du kan oprette en sammenkædning på mere end én kolonne. De kolonner, som du sammenkæder, skal være attributkolonner og have det samme dataformat.

Du kan ikke tilføje eller oprette en sammenkædning til Oracle EPM Cloud, Oracle Essbase eller Google Analytics i et datasæt, der indeholder flere tabeller. Når du arbejder i en projektmappe og inkluderer data fra forskellige datasæt, for eksempel et datasæt, der indeholder flere tabeller fra Oracle Autonomous Data Warehouse, og et datasæt, der indeholder data fra Oracle EPM Cloud, bruger du blanding, når du skal matche kolonnerne. Se Blande datasæt.

> **Bemærk:**
>
> Hvis du vil analysere data på basis af to stjerneskemaer, skal du oprette et datasæt for hvert stjerneskema, føje datasættene til en projektmappe og derefter blande datasættene.

Sammenkæd diagram viser sammenkædningsikoner, der repræsenterer den type sammenkædning, som bruges mellem tabeller, og om der er ufuldstændige sammenkædninger. Sammenkædningsikoner er miniaturer af Venn-diagrammer, der repræsenterer sammenkædningstypen.

Ikon	Beskrivelse
	Angiver en indre sammenkædning. Når dette ikon er valgt, vises det med blåt. En indre sammenkædning returnerer rækker fra tabellen til venstre, der matcher rækkerne fra tabellen til højre.
	Angiver en venstre sammenkædning. Når dette ikon er valgt, vises det med blåt. Den venstre sammenkædning returnerer alle rækker fra tabellen til venstre med de matchende rækker fra tabellen til højre. Hvis der ikke findes nogen matchende række i tabellen til højre, indeholder venstre sammenkædning NULL-værdier for kolonnerne i tabellen til højre.
	Angiver en højre sammenkædning. Når dette ikon er valgt, vises det med blåt. Den højre sammenkædning returnerer alle rækker fra tabellen til højre med de matchende rækker fra tabellen til venstre. Hvis der ikke findes nogen matchende række i tabellen til venstre, indeholder højre sammenkædning NULL-værdier for kolonnerne i tabellen til venstre.
	Angiver en fuld ydre sammenkædning. Når dette ikon er valgt, vises det med blåt. Den fulde ydre sammenkædning returnerer et resultatsæt, der indeholder alle rækker fra både tabellen til venstre og tabellen til højre med de matchende rækker fra begge sider, hvor det er relevant. Hvis der ikke er noget match, er der NULL-værdier i den manglende side.

Ikon	Beskrivelse
	Den punkterede linje angiver en ufuldstændig sammenkædning. Når dette ikon er valgt, vises det med blåt. Når dette ikon ikke er valgt, vises det med gult. Klik på ikonet for at åbne editoren Sammenkæd og tildele eller udbedre sammenkædningen.

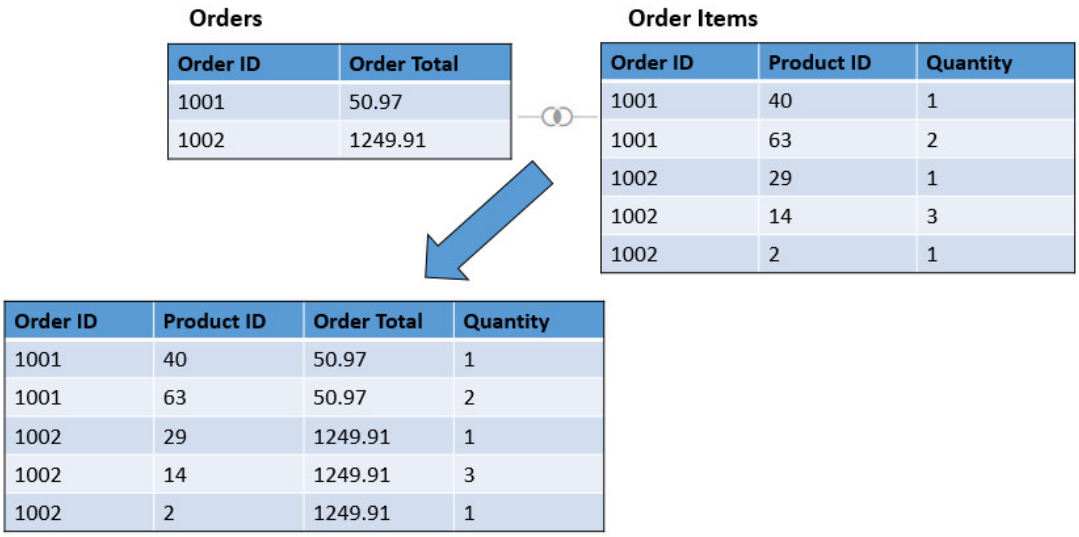
Hvad er Bevar detalje?

Et datasæts detaljeringsgrad afgøres som standard af tabellen med den laveste detaljeringsgrad, men du kan bruge indstillingen Bevar detalje til at angive, hvilken tabel der bestemmer datasættets detaljeringsgrad.

Se Angive, hvilken tabel der bestemmer detaljeringsgrad.

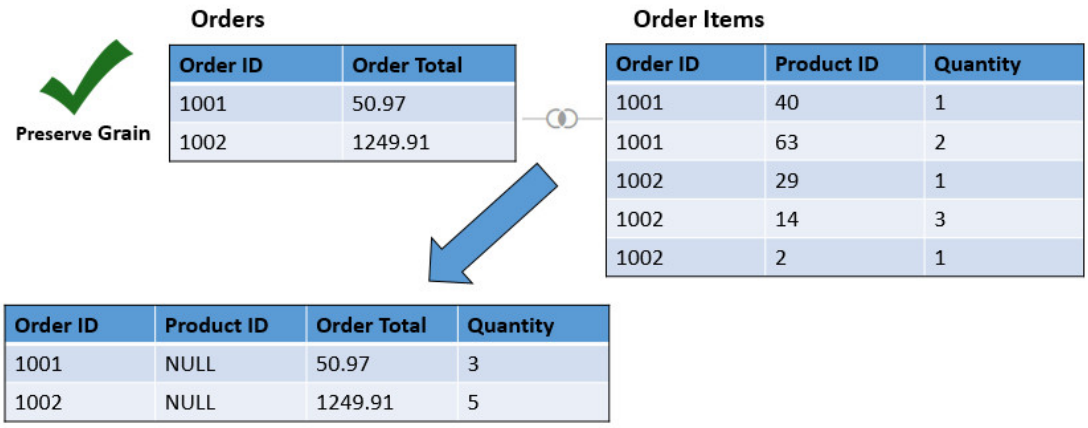
Du kan oprette en måling i en given tabel i et datasæt. Dette kan imidlertid føre til, at målingen på den ene side i en en-til-mange-relation eller en mange-til-mange-relation duplikeres. I sådanne tilfælde kan du angive tabellen på den ene side af kardinaliteten med **Bevar detalje** for at bevare dens detaljeringsniveau.

Hvis du for eksempel har tabellen Orders og tabellen Order Items, sammenkæder dem via kolonnen Order ID og forespørger på dem, duplikeres Order Total for hvert ordreelement. Dette skyldes, at tabellen Order Items har den laveste detaljeringsgrad.



Hvis du imidlertid vil have forespørgselsresultaterne til at vise data på niveauet for tabellen Orders, skal du i datadiagrammet i Dataset Editor angive tabellen Orders med **Bevar detalje**.

> **Bemærk:**
>
> I det følgende eksempel er kolonnen Product ID NULL, fordi der er flere værdier for PRODUCT til hver ordre. Værdierne er sat til NULL for at bevare detaljeringsgraden på Order-niveau.



Tilføje sammenkædninger mellem datasættabeller

Tilføj sammenkædninger for angive relationer mellem faktatabeller og dimensionstabeller. Hvis du for eksempel vil identificere en læge for hver patient, kan du sammenkæde en tabel, der indeholder lægens detaljer, med en tabel, der indeholder patientdetaljer, ved hjælp af det fælles felt DOCTOR_ID.

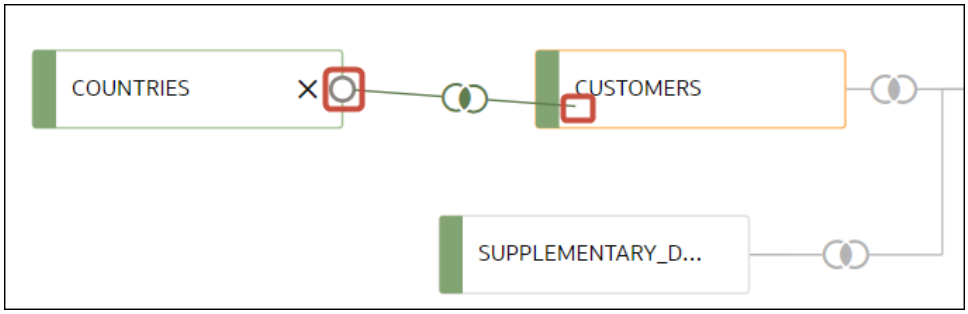
Selvstudium

Når du føjer tabeller til et datasæt, opretter Oracle Analytics automatisk sammenkædninger for relaterede datasættabeller på basis af de matches af kolonnenavne, som findes mellem tabellerne. Men hvis Oracle Analytics ikke kan finde datarelationer, eller du har slået valget **Autojoin-tabeller** fra, kan du oprette sammenkædninger manuelt.

Hvis din datasættabel indeholder slettede kolonner, er disse kolonner ikke tilgængelige til brug i sammenkædninger. Hvis din datasættabel indeholder skjulte kolonner, er disse kolonner tilgængelige til brug i sammenkædninger. Se Skjule eller slette en kolonne.

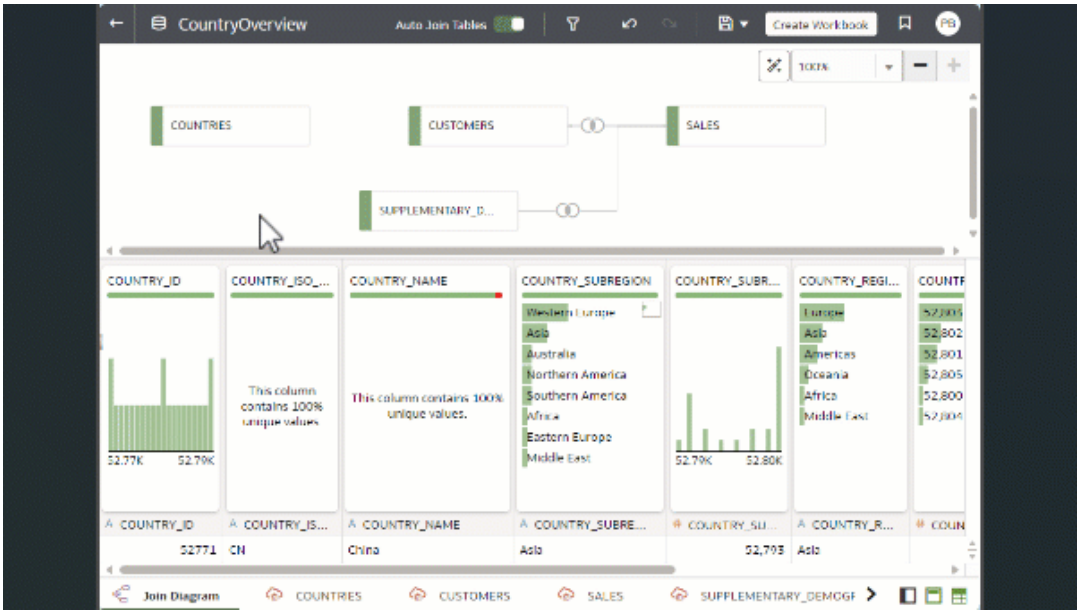
Se Om tabelsammenkædninger i datasæt for at få oplysninger om brug af sammenkædninger.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på **Datasæt**, og find det datasæt, som du vil åbne, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Åbn**.
3. Peg på den første tabel i **Sammenkæd diagram**, klik på den cirkelnode, der vises ved højre kant, og træk og slip på den måltabel, som du vil sammenkæde med.



Tip: Træk ikke hele tabellen over på en anden tabel - det vil kun omarrangere tabellerne.

4. Vælg en sammenkædningskolonne fra hver tabel i dialogboksen Sammenkæd og en connectortype (for eksempel =, >, <), og klik derefter uden for panelet Sammenkæd for at lukke det.



Deaktivere automatiske sammenkædninger i datasæt

Du kan bruge til/fra-knappen **Autojoin-tabeller** for at forhindre Oracle Analytics i at oprette sammenkædninger, når du føjer tabeller til dit datasæt.

Når du trækker og slipper tabeller i et datasæt, bliver eventuelle sammenkædninger, der er defineret i datakilden, som standard automatisk oprettet mellem datasættets tabeller. Oracle Analytics opretter også automatisk sammenkædninger på basis af de matches af kolonnenavne, som findes mellem tabellerne.

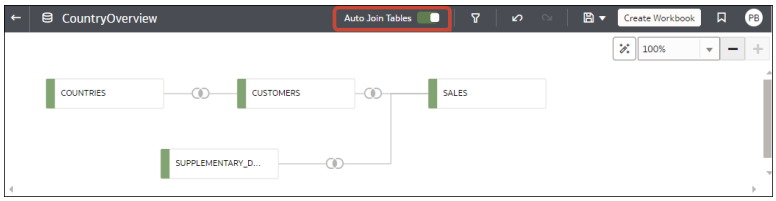
I nogle tilfælde kan det være en fordel, at du selv opretter datasættets sammenkædninger i stedet for at lade Oracle Analytics oprette sammenkædningerne for dig. Det kan for eksempel være, at dine datasæt indeholder for mange matchende kolonner, og at det tager for lang tid at slette de unødvendige matches. I sådanne tilfælde skal du deaktivere til/fra-knappen **Autojoin-tabeller** for at slå automatiske sammenkædninger fra.

Datasættets eksisterende sammenkædninger bliver ikke fjernet, når du deaktiverer **Autojoin-tabeller**, så du skal fjerne disse sammenkædninger manuelt.

Når du har deaktiveret automatiske sammenkædninger og føjet tabeller til datasættet, skal du tilføje sammenkædninger manuelt, før du kan gemme datasættet. Se Tilføje sammenkædninger mellem datasættabeller for at få oplysninger om oprettelse af tabelsammenkædninger for datasæt.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil åbne, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Åbn**.
4. Klik på fanen **Sammenkæd diagram**.

5. Klik på **Autojoin-tabeller** for at forhindre Oracle Analytics i automatisk at oprette sammenkædninger for tabeller, som du føjer til datasættet.



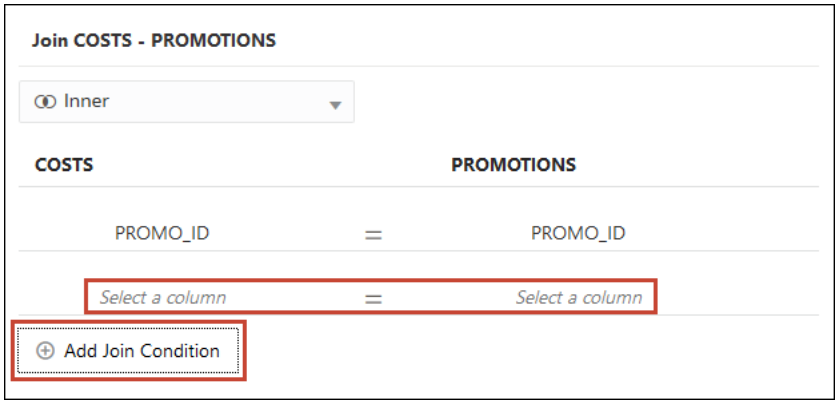
Tilføje sammenkædninger, når tabelkolonner ikke matcher

Hvis datasættets kolonnedata ikke matcher mellem tabellerne, kan du transformere kolonnens data til det format, som kræves til oprettelse af sammenkædninger.

Video

Eksempler på transformationer kan være ændring af datatypen, opdeling eller sammenkædning af data i kolonnen eller forbedring af kolonnedataene. En kolonnes liste over menupunkter for transformering afhænger af typen af data i kolonnen. Se Transformere reference.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil åbne, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Åbn**.
4. Find den tabel, der indeholder den kolonne, som du vil transformere, i **sammenkædningsdiagrammet**.
5. Højreklik på tabellen, og vælg **Åbn**.
6. Find i transformationseditoren den kolonne, som du vil transformere, og klik på **Valg**.
7. Vælg en transformation i menuen, og udfyld eventuelle påkrævede felter.
8. Klik på **Gem datasæt**, og klik derefter på fanen **Sammenkæd diagram**.
9. Klik på tabellen i sammenkædningsdiagrammet, hold museknappen nede, og træk og slip derefter den valgte tabel til den måltabel, som du vil sammenkæde den med.
10. Find den sammenkædning, som du lige har tilføjet, i **sammenkædningsdiagrammet**, hold musemarkøren over den, og klik på den for at åbne dialogboksen Sammenkædning.
11. Valgfri: Klik på sammenkædningstypen, og vælg en ny type. Den sammenkædningstype, som du vælger, bestemmer sammenkædningsikonet i Sammenkæd diagram.
12. Valgfri: Hvis du vil tilføje en sammenkædningsbetingelse, skal du klikke på **Tilføj sammenkædningsbetingelse** og vælge en sammenkædningskolonne for hver tabel.



13. Klik på **Gem**.

Modificere eller udbedre sammenkædninger i et datasæt

Du kan modificere eventuelle sammenkædninger, der automatisk er føjet til datasættet, og udbedre eventuelle ufuldstændige eller brudte sammenkædninger.

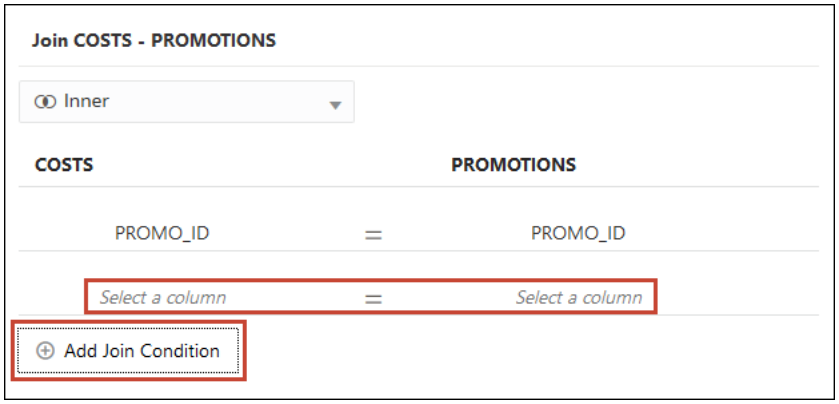
> **Bemærk:**
>
> Alle tabeller i datasættet skal være sammenkædet med en eller flere tabeller.

Dette ikon angiver en ufuldstændig sammenkædning:

Se Om tabelsammenkædninger i datasæt for at få oplysninger om brug af sammenkædninger.

Hvis de kolonner, som du skal bruge til at oprette sammenkædninger, ikke vises i dialogboksen Sammenkædning, kan du opdatere kolonnerne, så de bliver tilgængelige for sammenkædninger. Se Tilføje sammenkædninger, når tabelkolonner ikke matcher.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil åbne, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Åbn**.
4. Find sammenkædningen i **Sammenkæd diagram**, hold musemarkøren over den, og klik på den for at åbne dialogboksen Sammenkædning.
5. Valgfri: Klik på sammenkædningstypen, og vælg en ny type. Den sammenkædningstype, som du vælger, bestemmer sammenkædningsikonet i Sammenkæd diagram.
6. Valgfri: Hvis du vil modificere en sammenkædningsbetingelse, skal du klikke på navnet på sammenkædningskolonnen i en tabel og vælge en anden kolonne, som du vil sammenkæde med.
7. Valgfri: Hvis du vil tilføje en anden sammenkædningsbetingelse, skal du klikke på **Tilføj sammenkædningsbetingelse** og vælge en sammenkædningskolonne for hver tabel.

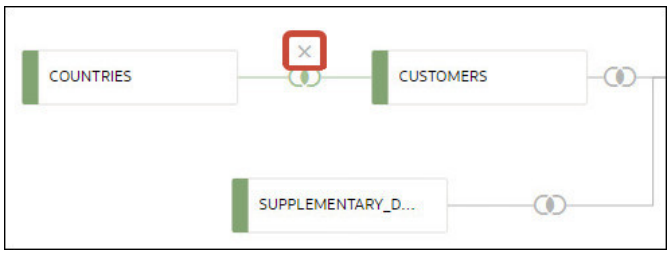


8. Klik på **Gem**.

Slette sammenkædninger fra et datasæt

Du kan slette en hvilken som helst tabelsammenkædning fra et datasæt.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil åbne, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Åbn**.
4. Find sammenkædningen i **sammenkædningsdiagrammet**, hold markøren over den, og klik på **X**.



5. Klik på **Gem**.

Angive, hvilken tabel der bestemmer detaljeringsgrad

Som standard bestemmer tabellen med laveste detaljeringsgrad et datasæts detaljeringsgrad, men du kan ændre, hvilken datasættabel der bestemmer detaljeringsgrad.

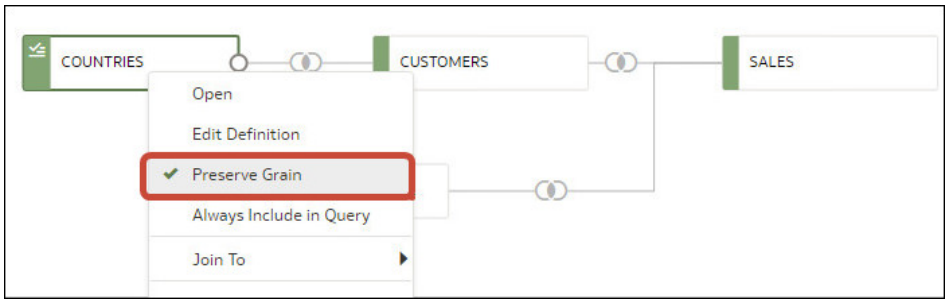
Enhver tabel i datasættet kan indeholde en måling. Dette kan imidlertid føre til, at målingen på den ene side i en en-til-mange-relation eller en mange-til-mange-relation duplikeres og producerer et uventet forespørgselsresultat. I sådanne tilfælde kan du angive tabellen på den ene side af kardinaliteten med **Bevar detalje** for at bevare dens detaljeringsniveau.

Se et eksempel på, hvorfor du bør ændre en tabels detaljeringsgrad, under Hvad er Bevar detalje?

Når du angiver en tabel med **Bevar detalje**, vises der en grøn linje øverst i tabellen i sammenkædningsdiagrammet. Den grønne linje angiver, hvilken tabels detaljeringsgrad datasættet bruger.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.

2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil åbne, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Åbn**.
4. Find tabellen i **sammenkædningsdiagrammet**, højreklik på den, og vælg **Bevar detalje**.



I Sammenkæd diagram viser tabellen et **Bevar detalje**-ikon .

5. Klik på **Gem datasæt**.

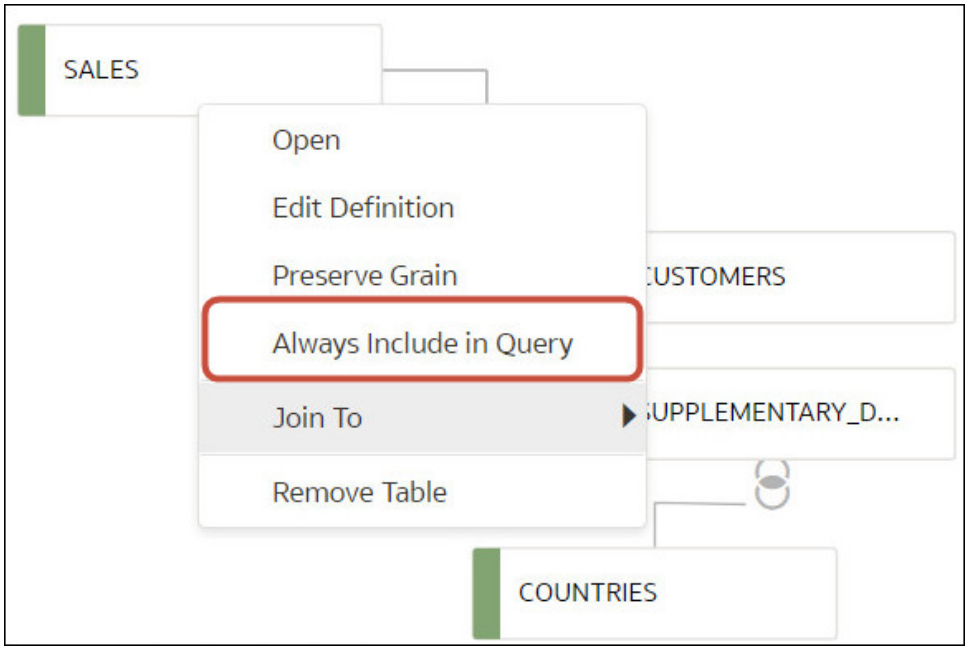
Inkludere en datasættabel i datakildeforespørgsler

Oracle Analytics genererer kildespecifikke optimerede forespørgsler for hver enkelt visualisering. Under denne proces behandles et datasæt som en datamodel, da kun de tabeller, som er nødvendige for en visualisering, bruges i forespørgslen.

Der findes imidlertid scenarier, hvor du kan vælge at bruge en tabel i forespørgslen, selvom der ikke forespørges på den i visualiseringen. I disse scenarier kan du angive tabellen som **Inkluder altid i forespørgsel**. Det kan for eksempel være, at du kun vil se Sales, hvor der er tilknyttet et produkt, men hvor visualiseringen kun er baseret på Customer og Sales. Eller du kan anvende et datofilter på alle visualiseringer i en projektmappe.

Oracle Analytics fjerner eventuelle tabeller i datasættet, der ikke bruges i visualiseringen, eller som ikke er angivet til at blive inkluderet i forespørgslen.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil åbne, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Åbn**.
4. Find tabellen i **sammenkædningsdiagrammet**, højreklik på den, og vælg **Inkluder altid i forespørgsel**.



I Sammenkæd diagram viser tabellen et **Inkluder altid i forespørgsel**-ikon .

5. Klik på **Gem datasæt**.

Oprette datasæt ud fra datakilder

Lær at oprette datasæt ud fra forskellige datakilder såsom filer, lokale emneområder og databaseforbindelser.

Emner:

- Oprette datasæt ud fra filer
- Oprette et datasæt ud fra et emneområde i Oracle Fusion Cloud Applications Suite
- Oprette et datasæt ud fra en analyse i Oracle Fusion Cloud Applications Suite
- Oprette et datasæt ud fra et lokalt emneområde
- Oprette et datasæt ud fra en lokal analyse
- Oprette et datasæt ud fra en Essbase-forbindelse
- Oprette et datasæt ud fra en datakilde med REST-slutpunkter
- Oprette et datasæt fra OCI Object Storage
- Oprette et datasæt fra Oracle Enterprise Performance Management (Oracle EPM)

Oprette et datasæt ud fra et emneområde i Oracle Fusion Cloud Applications Suite

Du kan oprette et datasæt ud fra emneområder, der er lagret i en applikation i Oracle Fusion Cloud Applications Suite. For eksempel Oracle Fusion Cloud Financials med Oracle Transactional Business Intelligence.

Når du trækker og slipper et emneområde til **Sammenkæd diagram**, indeholder Oracle Analytics som standard ikke nogen kolonner i datasættabellen. Du skal angive de kolonner, der skal inkluderes i tabellen.

Oracle Analytics sammenkæder ikke automatisk tabeller, der er oprettet ud fra emneområder. Du skal manuelt sammenkæde disse tabeller. Se Om tabelsammenkædninger i datasæt.

Undlad at oprette eller bruge en Oracle Applications-forbindelse til at oprette forbindelse til din lokale Oracle Analytics-instans. Hvis du opretter datasæt ud fra lokale emneområder eller analyser via en forbindelse til din instans, resulterer det i datacachingproblemer og fejl i visualiseringer. Brug i stedet forbindelsestypen Lokalt emneområde til at oprette et datasæt ud fra et emneområde, som er gemt i din Oracle Analytics-instans. Se Oprette et datasæt ud fra et lokalt emneområde.

1. Klik på **Opret** på startsiden, og klik derefter på **Datasæt**.
2. Vælg en forbindelse til den applikation, som du vil analysere, i dialogboksen Opret datasæt. Oracle Applications-forbindelser har dette ikon:
3. Gå til ruden **Forbindelser** i Dataset Editor, og naviger til eller søg efter et emneområde.
4. Træk og slip et eller flere emneområder i **Sammenkæd diagram**.
5. Gå til **Tabelsidefaner** for at føje kolonner til en tabel, klik på en emneområdetabel, og brug **Transformationseditor** til at angive de kolonner, der skal inkluderes i tabellen. Klik på **OK**.
6. I **Sammenkæd diagram** skal du finde den tabel, som du vil sammenkæde, holde musemarkøren over den for at vælge den og derefter klikke og trække og slippe den i den tabel, som du vil sammenkæde den med. Åbn sammenkædningseditoren for at inspicere eller opdatere sammenkædningstypen og sammenkædningsbetingelserne.
7. Klik på **Gem datasæt**.
8. Ændr standardnavnet "Nyt datasæt", der vises øverst til venstre.

Oprette et datasæt ud fra en analyse i Oracle Fusion Cloud Applications Suite

Du kan oprette et datasæt på basis af analyser fra applikationer i Oracle Fusion Cloud Applications Suite. For eksempel Oracle Fusion Cloud Financials med Oracle Transactional Business Intelligence.

Oracle Analytics sammenkæder ikke automatisk tabeller, der er oprettet ud fra analyser. Du skal manuelt sammenkæde disse tabeller. Se Om tabelsammenkædninger i datasæt.

Undlad at oprette eller bruge en Oracle Applications-forbindelse til at oprette forbindelse til din lokale Oracle Analytics-instans. Hvis du opretter datasæt ud fra lokale emneområder eller analyser via en forbindelse til din instans, resulterer det i datacachingproblemer og fejl i visualiseringer. Brug i stedet forbindelsestypen Lokalt emneområde til at oprette et dataset ud

fra en analyse, der er lagret i din Oracle Analytics-instans. Se Oprette et datasæt ud fra en lokal analyse.

1. Klik på **Opret** på startsiden, og klik derefter på **Datasæt**.
2. Gå til ruden **Forbindelser** i editoren Datasæt, og naviger til eller søg efter en analyse.
3. Træk og slip en eller flere analyser i **Sammenkæd diagram**.
4. I **Sammenkæd diagram** skal du finde den tabel, som du vil sammenkæde, holde musemarkøren over den for at vælge den og derefter klikke og trække og slippe den i den tabel, som du vil sammenkæde den med. Åbn sammenkædningseditoren for at inspicere eller opdatere sammenkædningstypen og sammenkædningsbetingelserne.
5. Klik på **Gem datasæt**.
6. Valgfri: Ændr standardnavnet "Nyt datasæt", der vises øverst til venstre.

Oprette et datasæt ud fra en Essbase-forbindelse

Du kan oprette et datasæt ved hjælp af en Essbase-forbindelse.

> **Bemærk:**
>
> Essbase-forbindelser kan ikke oprettes eller inkluderes i et datasæt med flere tabeller.

Datasæt, der bruger Oracle Essbase-forbindelser, er ikke tilgængelige til blanding.

Før du opretter datasættet, skal du kontrollere, at den datakildeforbindelse, som du skal bruge, findes. Se Se tilgængelige forbindelser.

1. Klik på **Opret** på startsiden, og klik derefter på **Datasæt**.
2. Vælg Essbase-forbindelsen i dialogboksen Opret datasæt.
3. Dobbeltklik på den Essbase-kube, som du vil bruge i datasættet, i trinnet Tilføj datasæt i Transformationseditor.
4. Valgfri: Vælg en værdi for **Alias**.

   Hvis du vælger en anden aliasværdi end standarden, bliver værdier fra den valgte aliastabel vist i visualiseringer, som bruger dette Essbase-datasæt.
5. Klik på **Tilføj** for at gemme datasættet, og gå til Transformationseditor for at transformere og forbedre datasættets data.

Oprette et datasæt ud fra en lokal analyse

Du kan oprette datasæt ud fra analyser, der er gemt i din Oracle Analytics-instans.

Brug forbindelsesvalget Lokalt emneområde til at oprette datasæt ud fra lokale analyser. Undlad at oprette eller bruge en "Oracle Applications"-forbindelse til at oprette forbindelse til din lokale Oracle Analytics-instans. Brug af en forbindelse til din lokale instans resulterer i problemer med datacaching og fejl i visualiseringer.

1. Klik på **Menuen Side** på startsiden i Oracle Analytics, og klik derefter på **Åbn klassisk startside**.
2. På den klassiske startside skal du klikke på **Katalog** og finde og åbne den analyse, som skal bruges til oprettelse af datasættet. Klik på fanen **Avanceret** i Analyseeditor.

3. Vælg og kopier SQL-koden i feltet **SQL udstedt**.
4. Klik på **Opret** på startsiden for Oracle Analytics, og klik derefter på **Datasæt**.
5. Vælg Lokalt emneområde i dialogboksen Opret datasæt.
6. Find og udvid emneområdet i ruden Forbindelser, og find derefter valget **Manuel forespørgsel**.
7. Træk og slip **Manuel forespørgsel** i sammenkædningsdiagrammet for at oprette en tabelskal.
8. Dobbeltklik på tabellen Manuel forespørgsel.
9. Omdøb tabellen på siden Tilføj datasæt, og bekræft, at **Indtast logisk SQL** er valgt.
10. Indsæt SQL-sætningen i feltet **Sætning**.
11. Klik på **OK**.
12. Valgfri: Hvis du vil ændre SQL-sætningen, skal du gå til **Tabelsidefaner** og bekræfte, at fanen for den tabel, som du har oprettet, er valgt. Klik på **Rediger definition** for at åbne siden Tilføj datasæt, og modificer SQL-sætningen.

Oprette et datasæt ud fra et lokalt emneområde

Du kan oprette et datasæt ud fra lokale emneområder, der er gemt i din Oracle Analytics-instans.

Når du trækker og slipper et emneområde til **Sammenkæd diagram**, indeholder Oracle Analytics som standard ikke nogen kolonner i datasættabellen. Du skal angive de kolonner, der skal inkluderes i tabellen.

Oracle Analytics sammenkæder ikke automatisk tabeller, der er oprettet ud fra emneområder. Du skal manuelt sammenkæde disse tabeller. Se Om tabelsammenkædninger i datasæt.

1. Klik på **Opret** på startsiden, og klik derefter på **Datasæt**.
2. Vælg Lokalt emneområde i dialogboksen Opret datasæt.
3. Gå til ruden **Forbindelser** i Dataset Editor, og naviger til eller søg efter et lokalt emneområde.
4. Træk og slip et eller flere emneområder i **Sammenkæd diagram**.
5. Gå til **Tabelsidefaner** for at føje kolonner til en tabel, klik på en emneområdetabel, og brug **Transformationseditor** til at angive de kolonner, der skal inkluderes i tabellen. Klik på **OK**.
6. I **Sammenkæd diagram** skal du finde den tabel, som du vil sammenkæde, holde musemarkøren over den for at vælge den og derefter klikke og trække og slippe den i den tabel, som du vil sammenkæde den med. Åbn sammenkædningseditoren for at inspicere eller opdatere sammenkædningstypen og sammenkædningsbetingelserne.
7. Klik på **Gem**.
8. Indtast et navn, og klik på **OK**.

Oprette datasæt ud fra filer

Du kan oprette datasæt ud fra en række filer, herunder filer med kommaseparerede værdier (*.CSV), tekstfiler (*.TXT) og regneark.

Emner:

- Om filer til datasæt

- Oprette et datasæt ud fra en fil, som er uploadet fra din computer
- Oprette et datasæt ud fra en fil, som er uploadet fra Dropbox eller Google Drev
- Føje flere filer til et datasæt

Om filer til datasæt

Du kan oprette datasæt fra Microsoft Excel-regneark (XLSX og XLS), Google Sheets, CSV-filer (kommaseparerede værdier) og tekstfiler (TXT).

Størrelsesgrænser

- Du kan maksimalt uploade en fil på 250 MB.
- Det maksimale antal kolonner for et enkelt ark er 250.

Upload af filer

- Du kan uploade data fra flere ark i en regnearksfil samtidig.
- Du kan uploade og bruge filer fra din computer eller fra Dropbox- eller Google Drev-datakildeforbindelser.
- Når du uploader en fil, kan du kun bruge den i det datasæt, som du har uploadet den til. Da Oracle Analytics ikke gemmer en uploadet fil, skal du uploade filen igen for at inkludere den i et andet datasæt.

Formateringsregler for Excel-regneark og Google Sheets-filer

- Tabeller starter i række 1 og kolonne 1.
- Tabellerne har et almindeligt layout uden mellemrum, gentagede kolonnenavne eller integrerede overskrifter. Et eksempel på en integreret overskrift er en, der gentages på hver side i en udskrevet rapport.
- Række 1 indeholder de entydige navne på kolonnerne i tabellen.
- Række 2 og de efterfølgende rækker indeholder tabellens data.
- Dataene i kolonnen har samme type. Du skal for eksempel undlade at indsætte e-mailadresser i en kolonne til telefonnumre.
- Dataene har samme detaljeringsniveau.

Regler for tegnsætkodning for CSV- og TXT-filer

- Kod kildefiler ved hjælp af UTF-8.
- Før du redigerer dine filer, skal du konfigurere din teksteditor til at bruge den relevant skrift og det relevante script (eller undersæt).

Oprette et datasæt ud fra en fil, som er uploadet fra din computer

Du kan uploade regneark fra Microsoft Excel eller Google Sheets, CSV-filer og TXT-filer fra din computer for at oprette et datasæt.

Kontroller, at den fil, som du vil uploade, opfylder disse krav:

- Filen er enten et regneark fra Microsoft Excel (.XLSX- eller .XLS-format) eller Google Sheets, en CSV-fil eller en TXT-fil.
- Regneark må ikke indeholde pivoterede data.
- Regneark er korrekt struktureret til import og brug som et datasæt. Se Om filer til datasæt.

1. Klik på **Opret** på startsiden, og klik derefter på **Datasæt**.
2. Træk og slip en fil i dialogboksen Opret datasæt, eller klik på **Slip datafil her, eller klik for at gennemse** for at søge på din computer efter en fil, som du vil uploade.
3. Brug feltet **Navn** i dialogboksen Opret datasættabel til at ændre standardnavnet på datasæt efter behov.
4. Klik på listen **Vælg** for at vælge et enkelt ark, hvis du skal uploade et regneark med flere ark, eller klik på **Alle ark** for at indlæse alle ark.
5. Valgfri: Hvis du uploader en CSV- eller TXT-fil, skal du bruge felterne **Adskilt af**, **Tusindtalsseparator** og **Decimalseparator** til at konfigurere standardafgrænserne.

   Du kan angive en tilpasset afgrænser ved at vælge Tilpasset i feltet **Adskilt af** og indtaste det tegn, du vil bruge som afgrænser. En tilpasset afgrænser skal være ét tegn i CSV- eller TXT-filen. Følgende eksempel bruger et pipe-tegn (|) som afgrænser: År|Produkt|Indtægt|Mængde|Målindtægt|Målmængde.
6. Klik på **OK** for at uploade filen og oprette datasættet.

Oprette et datasæt ud fra en fil, som er uploadet fra Dropbox eller Google Drev

Du kan uploade regneark fra Microsoft Excel eller Google Sheets, CSV-filer og TXT-filer fra Dropbox eller Google Drev og bruge dem til at oprette et datasæt.

> **Bemærk:**
>
> Filer, der er uploadet fra Google Analytics, er ikke tilgængelige til oprettelse af eller inkludering i et datasæt med flere tabeller.

Kontroller, at den fil, som du vil uploade, opfylder disse krav:

- Filen er enten et regneark fra Microsoft Excel (.XLSX- eller .XLS-format) eller Google Sheets, en CSV-fil eller en TXT-fil.
- Regneark må ikke indeholde pivoterede data.
- Regneark er korrekt struktureret til import og brug som et datasæt. Se Om filer til datasæt.

1. Klik på **Opret** på startsiden, og klik derefter på **Datasæt**.
2. Vælg en forbindelse i dialogboksen Opret datasæt.
3. Søg efter og vælg den fil, som du vil uploade.
4. Brug feltet **Navn** i dialogboksen Opret datasættabel til at ændre standardnavnet på datasæt efter behov.
5. Klik på listen **Vælg** for at vælge et enkelt ark, hvis du skal uploade et regneark med flere ark, eller klik på **Alle ark** for at indlæse alle ark.
6. Valgfri: Hvis du uploader en CSV- eller TXT-fil, skal du bruge felterne **Adskilt af**, **Tusindtalsseparator** og **Decimalseparator** til at konfigurere standardafgrænserne.

   Du kan angive en tilpasset afgrænser ved at vælge Tilpasset i feltet **Adskilt af** og indtaste det tegn, du vil bruge som afgrænser. En tilpasset afgrænser skal være ét tegn i CSV- eller TXT-filen. Følgende eksempel bruger et pipe-tegn (|) som afgrænser: År|Produkt|Indtægt|Mængde|Målindtægt|Målmængde.
7. Klik på **OK** for at uploade filen og oprette datasættet.

Føje flere filer til et datasæt

Et dataset kan inkludere mere end én fil, der er uploadet fra din computer eller fra Dropbox eller Google Drev.

> **Bemærk:**
>
> Filer, der er uploadet fra Google Analytics, er ikke tilgængelige til oprettelse af eller inkludering i et datasæt med flere tabeller.

Før du tilføjer en fil fra en forbindelse, skal du kontrollere, at den forbindelse, som du skal bruge, findes. Se Se tilgængelige forbindelser.

Et datasæt kan indeholde tabeller, der er oprettet ud fra filer og forbindelser. Se Føje en fil til et datasæt, der er oprettet ud fra en forbindelse.

Kontroller, at den fil, som du vil uploade, opfylder disse krav:

- Filen er enten et regneark fra Microsoft Excel (.XLSX- eller .XLS-format) eller Google Sheets, en CSV-fil eller en TXT-fil.
- Regnearket indeholder ingen pivoterede data.
- Regnearket er korrekt struktureret til import og brug som et datasæt. Se Om filer til datasæt.

Selvstudium

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil åbne, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Åbn**.
4. Find filen:
   - Hvis den fil, som du vil tilføje, findes på computeren, skal du klikke på **Tilføj** i ruden Forbindelser i Dataset Editor og derefter klikke på **Tilføj fil**.
   - Hvis den fil, som du vil tilføje, findes i Dropbox eller Google Drev, skal du klikke på **Tilføj** i ruden Forbindelser i Dataset Editor og derefter klikke på **Tilføj forbindelse**.
5. Søg efter og vælg den fil, som du vil uploade.
6. Angiv et navn til den datasættabel, der er oprettet fra filen i feltet **Navn** på siden Opret datasæt.
7. Hvis du uploader en CSV- eller TXT-fil, skal du bekræfte eller ændre standardafgrænserne i felterne **Adskilt af**, **Tusindtalsseparator** og **Decimalseparator**.

   Du kan angive en tilpasset afgrænser ved at vælge Tilpasset i feltet **Adskilt af** og indtaste det tegn, du vil bruge som afgrænser. En tilpasset afgrænser skal være ét tegn i CSV- eller TXT-filen. Følgende eksempel bruger et pipe-tegn (|) som afgrænser: År|Produkt|Indtægt|Mængde|Målindtægt|Målmængde.
8. Klik på **OK** for at føje filen til datasættet.
9. Kontroller, at filen blev tilføjet i ruden Forbindelser.
10. Klik på **Gem**.

Oprette et datasæt ud fra en datakilde med REST-slutpunkter

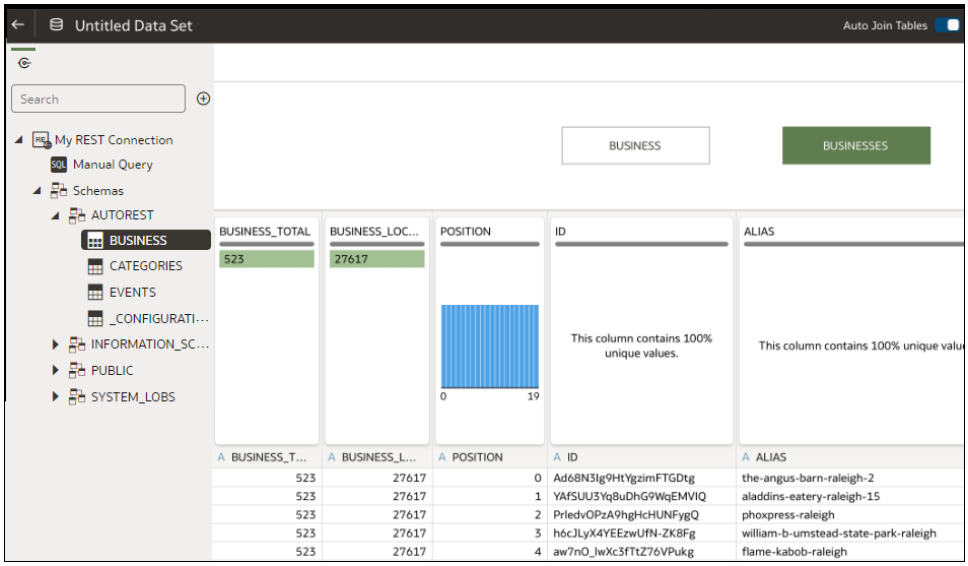
Du kan oprette et datasæt med data, der oprettes forbindelse til via REST-slutpunktet for en SaaS- eller PaaS-applikation, for eksempel Workday, eBay eller MailChimp.

LiveLabs Sprint

Hvis du opretter forbindelse til data via REST-slutpunkter, kan du analysere data fra mange transaktionsmæssige SaaS- eller PaaS-applikationer uden at skulle forstå dataenes interne format eller struktur.

1. Hvis du allerede har en forbindelse til den REST-datakilde, som du vil analysere, skal du fortsætte med trin 2.

   Hvis du ikke har en forbindelse, skal du oprette en forbindelse til REST-datakilden. Se Oprette forbindelse til data fra REST-slutpunkter.
2. Klik på **Opret** på startsiden, og klik derefter på **Datasæt**.
3. Klik på en forbindelse til REST-datakilden i dialogboksen Opret datasæt.
4. Gå til ruden **Forbindelser** i Dataset Editor, og naviger til **Skemaer** og derefter **AUTOREST**.



5. Brug træk og slip til at flytte en eller flere tabeller fra skemaet **AUTOREST** til **Sammenkæd diagram**.
6. Klik på **Gem datasæt**.
7. Indtast et navn, og klik på **OK**.

Se Foretage fejlfinding af forbindelse til datakilder med REST-slutpunkter.

Oprette et datasæt fra OCI Object Storage

Du kan oprette et datasæt fra datafiler, der er gemt i OCI Object Storage Du kan for eksempel bruge regnearksfiler (XLSX), filer med kommaseparerede værdier (CSV) eller tekstfiler (TXT).

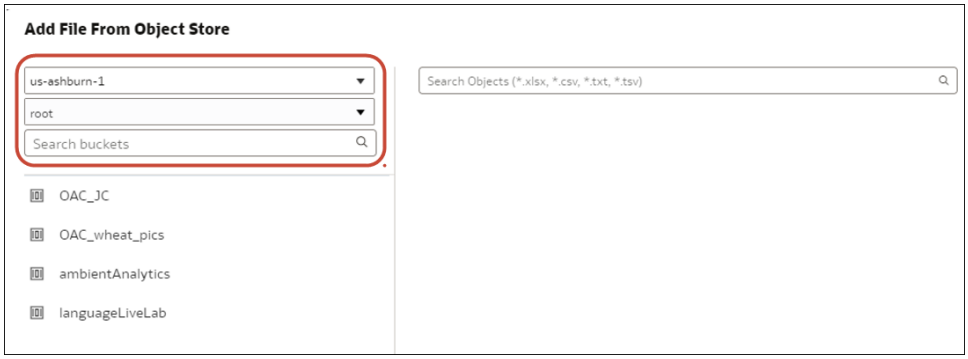
Du kan tilføje data fra flere filer og bruge datasætdesigneren til at knytte dem til hinanden ved hjælp af sammenkædninger.

Når du har oprettet dit datasæt, kan du konfigurere det til at blive indlæst gradvist. Se Konfigurere et datasæt til trinvis indlæsning.

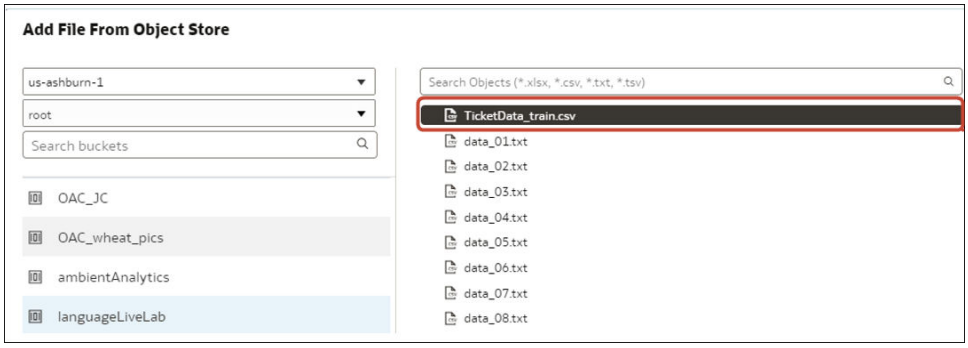
Forudsætninger:

- Sørg for, at dine datafiler gemmes i en passende beholder i OCI Object Storage.
- Forbind Oracle Analytics med OCI-lejen, hvor dine filer er lagret. Se Oprette en forbindelse til din Oracle Cloud Infrastructure-leje.

1. Klik på **Opret** på startsiden, og klik derefter på **Datasæt**.
2. Klik på forbindelsen til din OCI-leje i dialogboksen Opret datasæt.
3. Brug rullelisterne til at vælge den region, som din OCI-leje er placeret i, og vælg derefter den mappe og beholder, hvor dine datafiler er gemt.



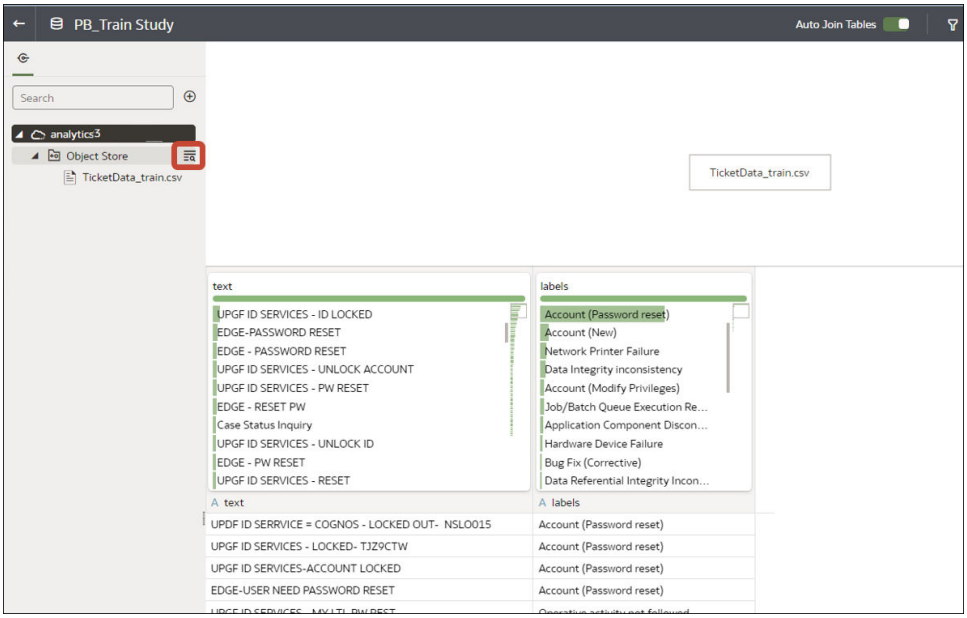
4. Vælg en datafil fra beholderen, og klik derefter på **Tilføj**.



5. Klik på **OK** i dialogboksen Opret datasættabel ud fra <filnavn>.

   Ændr om nødvendigt standardvalget for **Beskrivelse** eller **Adskilt af**.

   Datasæteditoren viser alle felterne fra datafilen.
6. Valgfri: Brug datasæteditoren til at konfigurere dine data.
7. Valgfri: Hvis du vil føje data fra yderligere filer til datasættet, skal du klikke på forbindelsesnavnet i panelet Data i Sammenkæd diagram. Hold derefter musemarkøren over **Objektlager**, og klik på **Søg efter og tilføj fil fra objektlager** for at finde og vælge yderligere datafiler.

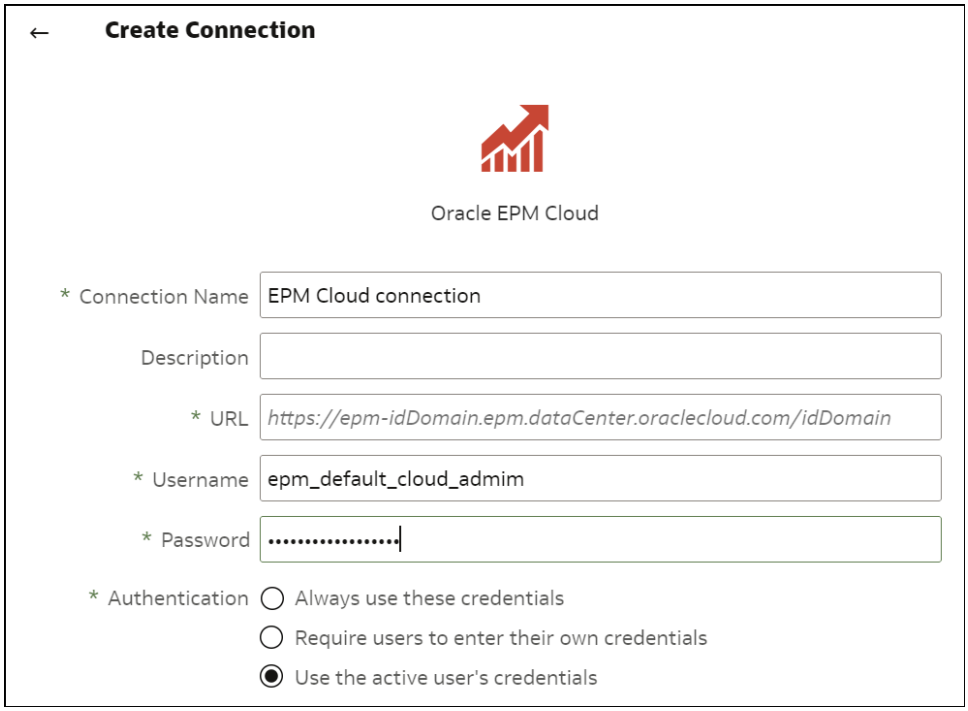


8. Klik på **Gem**, og angiv et navn til datasættet.

Oprette et datasæt fra Oracle Enterprise Performance Management (Oracle EPM)

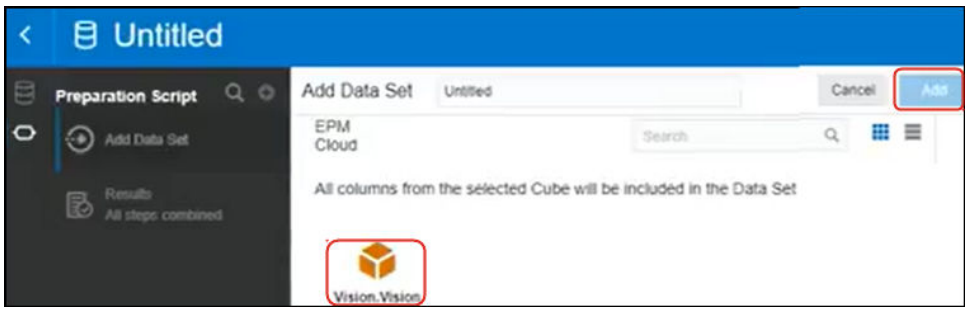
Opret forbindelse til en Oracle Enterprise Performance Management-applikation (Oracle EPM), og visualiser dataene i en projektmappe. Der er adgang til data som en live forespørgsel.

1. Klik på **Opret** på Oracle Analytics Cloud-startsiden, vælg **Forbindelse**, og vælg **Oracle EPM Cloud**.
2. Angiv forbindelsesdetaljerne for din Cloud EPM Platform-applikation i dialogboksen Opret forbindelse.
   - Vælg **Brug den aktive brugers legitimationsoplysninger** under **Autentificering**.



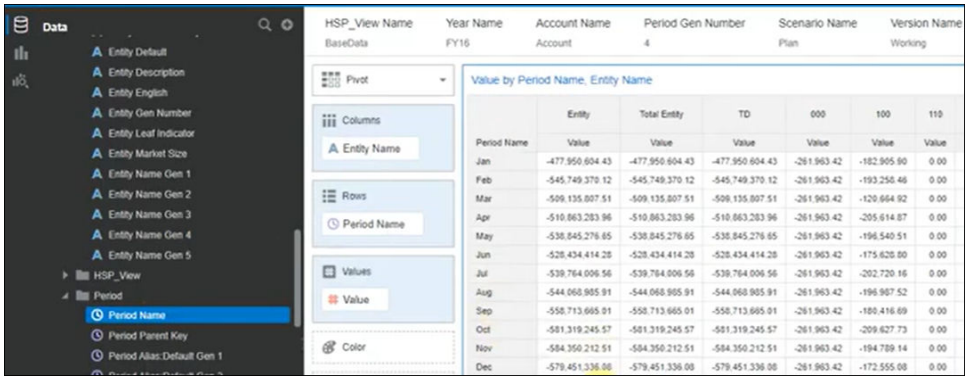
Se Oprette forbindelse til Oracle Enterprise Performance Management Cloud.

3. Klik på Opret på startsiden og derefter på Datasæt.
4. Vælg den Oracle EPM-forbindelse, som du oprettede i Trin 2, i dialogboksen Opret datasæt.
5. Vælg den kube, der skal visualiseres, i dialogboksen Tilføj datasæt, og klik derefter på Tilføj.



6. Klik på Opret projektmappe, og føj derefter dataelementerne til designkanvasset.

   Tip: Brug filtre til præcist at lokalisere dataene i dine kuber.


Data
Entity Default
Entity Description
Entity English
Entity Gen Number
Entity Leaf Indicator
Entity Market Size
Entity Name Gen 1
Entity Name Gen 2
Entity Name Gen 3
Entity Name Gen 4
Entity Name Gen 5
HSP_View
Period
Period Name
Period Parent Key
Period Alias:Default Gen 1
HSP_View Name
BaseData
Year Name
FY16
Account Name
Account
Period Gen Number
4
Scenario Name
Plan
Version Name
Working
Pivot
Columns
Entity Name
Rows
Period Name
Values
Value
Color
Value by Period Name, Entity Name
Entity
Total Entity
TD
000
100
110
Period Name
Value
Jan -477,950,604.43 -477,950,604.43 -477,950,604.43 -261,963.42 -182,905.90 0.00
Feb -545,749,370.12 -545,749,370.12 -545,749,370.12 -261,963.42 -193,258.46 0.00
Mar -509,135,807.51 -509,135,807.51 -509,135,807.51 -261,963.42 -120,664.92 0.00
Apr -510,863,283.96 -510,863,283.96 -510,863,283.96 -261,963.42 -205,614.87 0.00
May -538,845,276.65 -538,845,276.65 -538,845,276.65 -261,963.42 -196,540.51 0.00
Jun -528,434,414.28 -528,434,414.28 -528,434,414.28 -261,963.42 -175,626.80 0.00
Jul -539,764,006.56 -539,764,006.56 -539,764,006.56 -261,963.42 -202,720.16 0.00
Aug -544,068,985.91 -544,068,985.91 -544,068,985.91 -261,963.42 -196,987.52 0.00
Sep -558,713,665.01 -558,713,665.01 -558,713,665.01 -261,963.42 -180,416.69 0.00
Oct -581,319,245.57 -581,319,245.57 -581,319,245.57 -261,963.42 -209,627.73 0.00
Nov -584,350,212.51 -584,350,212.51 -584,350,212.51 -261,963.42 -194,789.14 0.00
Dec -579,451,336.08 -579,451,336.08 -579,451,336.08 -261,963.42 -172,555.08 0.00

3

Forbedring og transformation af data

Dataforberedelse involverer rensning, standardisering og forbedring af dit datasæt, før du visualiserer dataene.

Du forbedrer og transformerer data for at forbedre deres kvalitet og gøre dem klar til visualisering. Bedre datakvalitet giver dig bedre indsigtskvalitet.

Se også Transformere reference.

Emner:

- Om dataforbedring og -transformation i Oracle Analytics
- Forbedre og transformere dine data
- Acceptere forbedringsanbefalinger
- Transformere data
- Erstatte manglende værdier eller NULL-værdier i et datasæt
- Transformere data ved hjælp af Erstat
- Konvertere tekstkolonner til dato- eller klokkeslætskolonner
- Justere visningsformatet for en dato- eller talkolonne
- Oprette en bin-kolonne, når du forbereder data
- Konfigurere kolonneegenskaber i et datasæt
- Skjule eller slette en kolonne
- Gendanne en skjult eller slettet kolonne
- Føje kolonner til et datasæt
- Redigere dataforberedelsesscriptet

Om dataforbedring og -transformation i Oracle Analytics

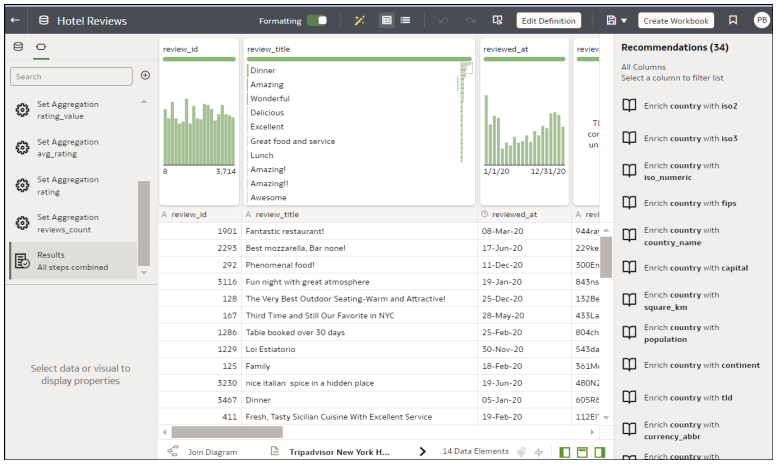
Oracle Analytics gør det let at forbedre og transformere dine data, før du gør dem tilgængelige for analyse.

Selvstudium

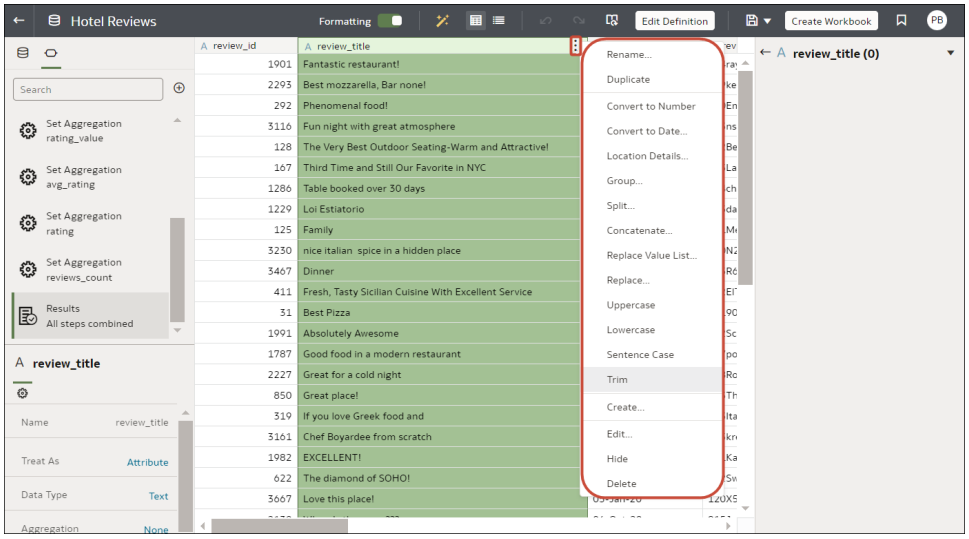
Naviger til transformationseditoren

Hold musemarkøren over et datasæt, som du ejer, på Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**. Hvis datasættet indeholder flere tabeller, vises Sammenkæd diagram. Højreklik på en datakilde i Sammenkæd diagram, og klik på **Åbn** for at vise transformationseditoren.

I transformationseditoren kan du evaluere datakvalitet, redigere dine metadata og udrense og transformere dine data.

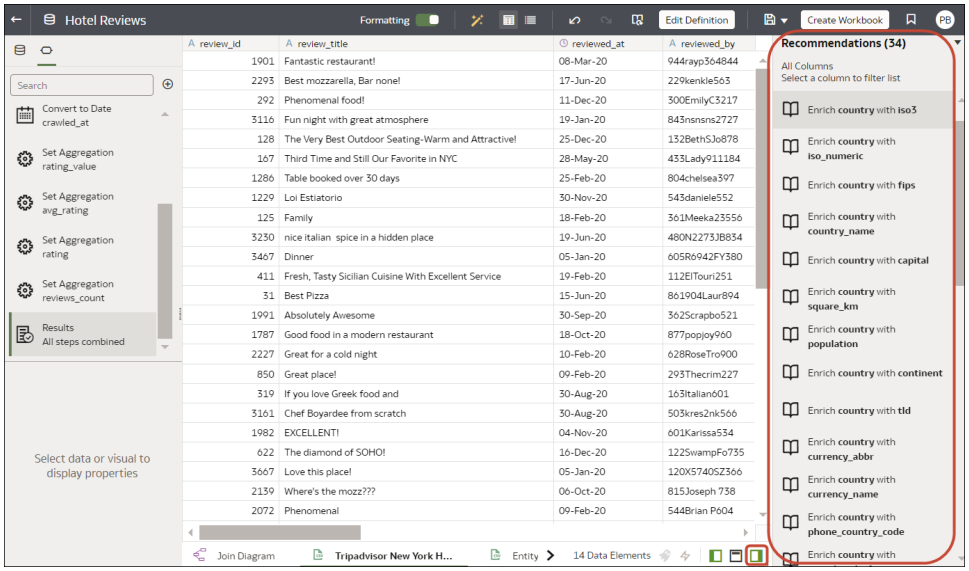


Klik på **Valg** (ellipsen øverst til højre i datakolonnen ⋮) for at transformere dine data, og angiv et transformationsvalg (for eksempel **Bin**, **Omdøb** eller **Konverter til tekst**).



Anvendelse af anbefalede transformationer

Når du opretter en projektmappe og føjer et datasæt til den, undergår dataene en kolonneniveauprofilering, der kører på et repræsentativt udsnit af dataene. Efter profilering af dataene kan du implementere de transformations- og forbedringsanbefalinger, der angives for de kolonner i datasættet, som kan genkendes. Klik på en anbefaling i panelet Anbefalinger til højre for at implementere den.



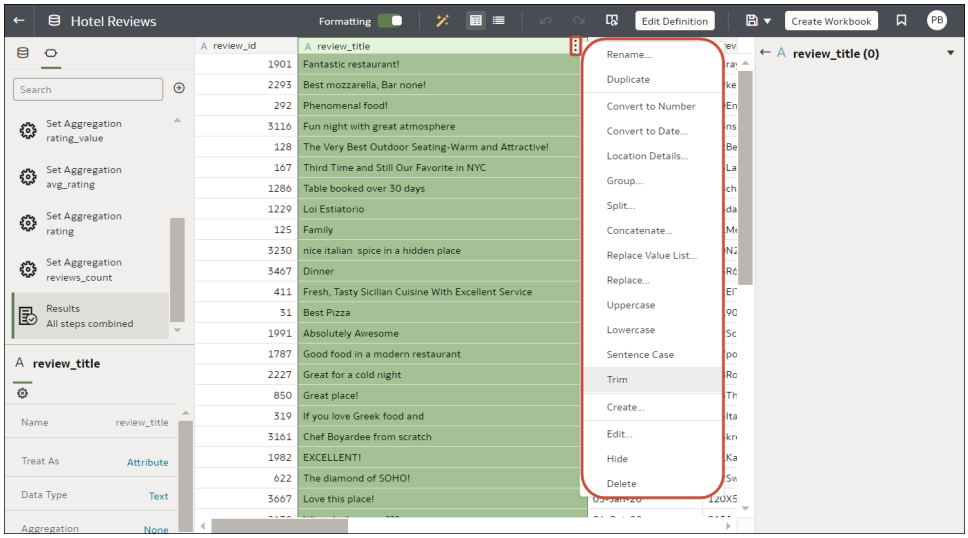
Du kan forbedre eller transformere et datasæt med:

- Kolonnesammenkædninger, for eksempel tilføjelse af en kolonne med personens for- og efternavn.
- Tilpasset viden-forbedringer, som din administrator har føjet til Oracle Analytics.
- Udtrækninger af datodele, for eksempel udtrækning af ugedagen fra en kolonne, der bruger formatet måned, dag, år.
- Slet kolonner, der indeholder følsomme felter.
- Forbedringer af varighed for datokolonner med Udtræk alder i år, måneder eller dage. Du kan for eksempel bruge den genererede numeriske kolonne til at tildele data i bins som for eksempel 0-3 måneder, 3-6 måneder, 6+ måneder osv.
- Forbedringer af GPS-systemet, for eksempel længde- og breddegrad for byer eller postnumre.
- Skjulning eller maskering af følsomme felter (fulde og delvise).
- Udtrækninger af dele, for eksempel udtrækning af husnummeret fra gadenavnet i en adresse.
- Semantiske udtrækninger, for eksempel udtrækning af oplysninger fra en genkendt semantisk type, såsom et domæne, fra en e-mailadresse.

Anvendelse af dine egne transformationer

Ud over de anbefalede transformationer, som du kan se i panelet for kolonnehandling, kan du oprette dine egne transformationer på forskellige måder:

- Brug menuen **Valg** øverst i hver kolonne til at anvende almindelige transformationer, for eksempel Omdøb, Store bogstaver og Trim. Se Transformere data.



- Klik på **Tilføj forberedelsestrin** i panelet Data for at tilføje en kolonne, der er baseret på en tilpasset transformation. Du kan bygge din kolonne ved hjælp af en bred vifte af funktioner, for eksempel operatorer, matematik, aggregater og konvertering. Se Føje kolonner til et datasæt.
- Brug ruden med valg for **Element** nederst til venstre i panelet Data til at ændre kolonnetypen (angiv valget **Behandl som** til Attribut eller Måling), eller ændr standardtypen for **Aggregering**.
  Tip: Hvis du vil have anbefalinger til angivelse af kolonnetyper, skal du klikke på **Gennemgå automatiske Behandl som-anbefalinger** ( ) på værktøjslinjen. Hvis den semantiske profiler for eksempel i starten identificerer en kolonne med numeriske id'er, såsom 1078220, som en måling, kan du ændre kolonnen til en attribut.

Sådan påvirker transformationer af datasæt projektmapper og dataflows

De datatransformations- og forbedringsændringer, som du anvender på et datasæt, påvirker alle projektmapper og dataflows, der bruger det samme datasæt. Når du åbner en projektmappe, der deler datasættet, vises der en meddelelse om, at projektmappen bruger opdaterede data. Når du opfrisker data i et datasæt, anvendes ændringerne af forberedelsesscriptet automatisk på de opfriskede data.

Opfriske profilresultater

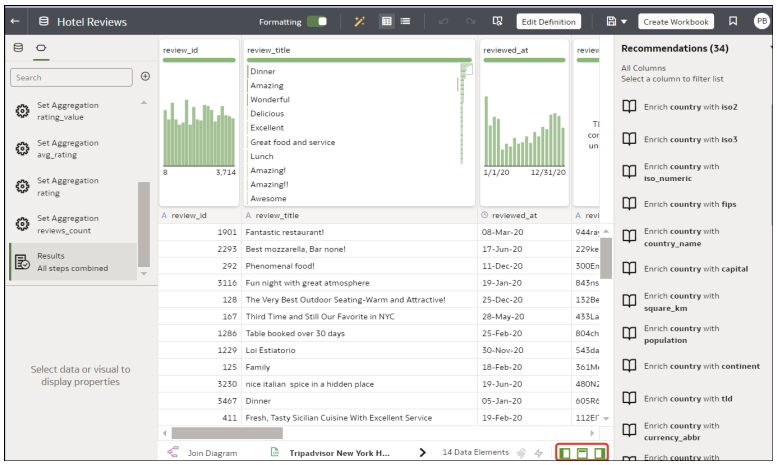
Hvis Systemviden eller Tilpasset viden er opdateret, og du har forfatterprivilegier på datasættet, kan du genprofilere og opfriske resultaterne for det p.t. åbne datasæt ved at klikke på **Opfrisk profilresultater** på værktøjslinjen ( ). Oracle Analytics håndterer normalt denne opfriskning for dig, så du i de fleste tilfælde ikke behøver at bruge dette valg. Brug **Opfrisk profilresultater** til at profilere dataene igen, hvis Systemviden er blevet opdateret, eller hvis Tilpasset viden er blevet opdateret, og du vil inkorporere dette i det p.t. åbne datasæt. Når ny viden er tilgængelig, viser ikonet **Opfrisk profilresultater** en varsling, som viser antallet af tilgængelige opdateringer.

Forbedre og transformere dine data

Før visualiseringsprojektmapper tages i brug, er det normalt at forbedre og transformere dataene. Det kan for eksempel være, at du vil omdøbe kolonner, rette mobiltelefondata eller tilføje beregninger.

1. Hold musemarkøren over et datasæt, som du ejer, på Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.

   Hvis datasættet indeholder en enkelt tabel, vises transformationseditoren. Hvis datasættet indeholder flere tabeller, vises Sammenkæd diagram. Højreklik på en datakilde i Sammenkæd diagram, og klik på **Åbn** for at vise transformationseditoren.

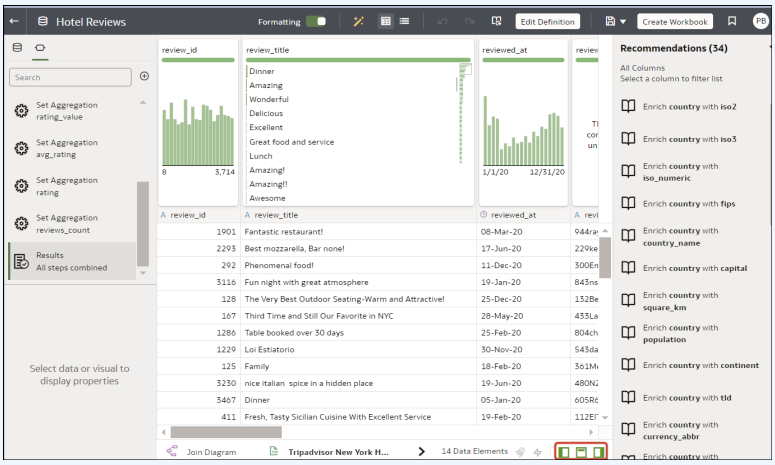


2. Vælg kolonner, og brug forbedrings- og transformeringsværktøjerne til at forbedre dine data.

   - Brug panelet **Anbefalinger** til at anvende foreslåede forbedringer og transformationer.
   - Brug menuen **Valg** øverst i hver kolonne til at anvende almindelige transformationer, for eksempel Omdøb, Store bogstaver og Trim.
   - Klik på **Rediger** i menuen **Valg** øverst i en kolonne for at forbedre kolonner ved hjælp af funktioner og udtryk fra funktionsbiblioteket for Oracle Analytics. Eksempler kan være aggregeringer, strenge, udtryk og matematiske funktioner.
   - Klik på **Tilføj forberedelsestrin** i panelet Data for at tilføje en kolonne, der er baseret på en tilpasset transformation. Du kan bygge din kolonne ved hjælp af en bred vifte af funktioner og udtryk fra funktionsbiblioteket for Oracle Analytics. Eksempler kan være aggregeringer, strenge, udtryk og matematiske funktioner.
   - Brug egenskabsruden nederst i panelet Data til at gennemgå og ændre en kolonnes type og aggregering. Du kan for eksempel vælge **Behandl som** og ændre fra attribut til måling, eller du kan ændre standardtypen for **Aggregering** fra Sum til Gennemsnit.
   - Brug ruden Kvalitetsindsigter over hver enkelt kolonne til at udforske og forbedre dataene.
   - Brug valget **Gennemgå automatiske Behandl som-anbefalinger** ( ) til at ændre den standardkolonnetype, der identificeres af den semantiske profiler. Hvis den semantiske profiler for eksempel identificerer en kolonne med numeriske id'er, såsom 1078220, som en måling, kan du ændre kolonnen til en attribut.

Når du redigerer data, føjes der automatisk et trin til ruden Forberedelsesscript. En blå prik angiver, at et trin ikke er anvendt.

3. Klik på **Gem datasæt** for at gemme ændringerne af dataforberedelserne og anvende dem på dine data.
4. Hvis du arbejder med en projektmappe, skal du klikke på **Gem** og klikke på **Visualiser** for at gennemse de forbedrede kolonner.

> **Bemærk:**
>
> Konfigurer din transformationseditor ved at vise panelet Data, panelet Anbefalinger og Kvalitetsindsigter. Brug disse slå til/fra-valg, som vises nederst til højre **Slå datapanel til/fra**, **Slå panel for kolonnehandling til/fra** og **Slå kvalitetsindsigter til/fra** .
>
> 
>

Acceptere forbedringsanbefalinger

Når du redigerer et datasæt i transformationseditoren, viser Oracle Analytics anbefalinger til forbedring af dine data.

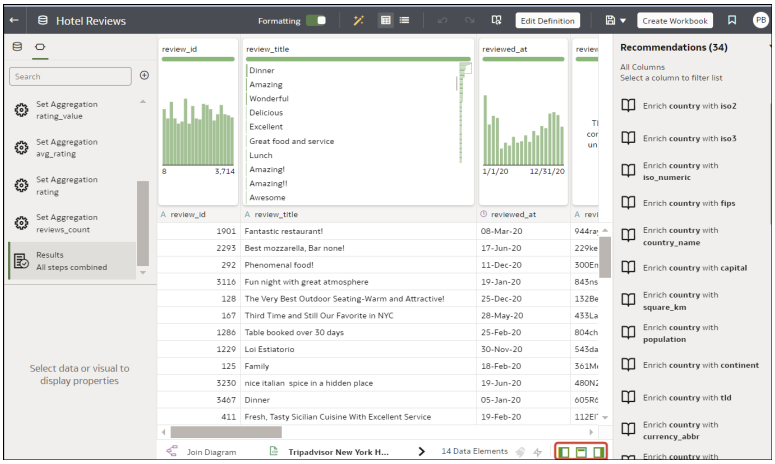
Du kan uploade eller åbne et eksisterende datasæt for at modificere dataene ved hjælp af forbedringsanbefalinger. Når du har ændret datasættet, kan du oprette en projektmappe.

Hvis en forbedringsanbefaling føjer oplysninger til data, for eksempel forbedrer en kolonne med postnummerattributter med navnet på en stat, føjes der en ny kolonne til datasættet, der indeholder navnet på de stater, som er knyttet til postnumrene. Når du vælger en anbefaling, føjes ændringen til forberedelsesscriptet og anvendes, når du gemmer datasættet eller anvender forberedelsesscriptet. Hvis du sletter eller fortryder ændringen, vises anbefalingen igen som et tilgængeligt valg i panelet Anbefalinger.

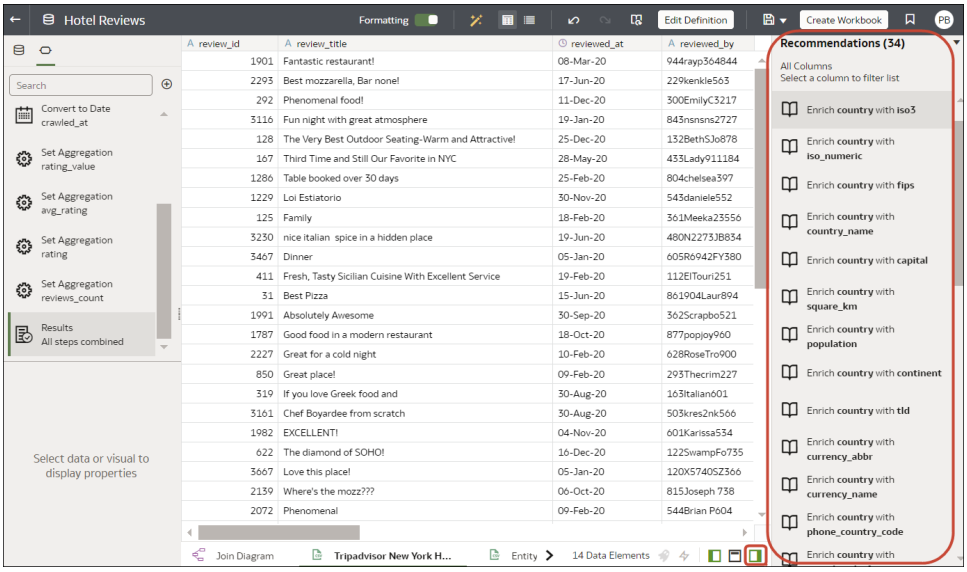
Med forbedringsanbefalinger kan du forbedre dine data uden krav om datavidenskabelig ekspertise.

1. Hold musemarkøren over et datasæt, som du ejer, på Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.

   Hvis datasættet indeholder en enkelt tabel, vises transformationseditoren. Hvis datasættet indeholder flere tabeller, vises Sammenkæd diagram. Højreklik på en datakilde i Sammenkæd diagram, og klik på **Åbn** for at vise transformationseditoren.



2. Vælg en kolonne, og klik derefter på en anbefaling, der skal anvendes på datasættet.



3. Brug panelet Forberedelsesscript for at gennemgå dine dataforbedringer og foretage eventuelle nødvendige ændringer.

   Du kan for eksempel fjerne en forbedring ved at holde musemarkøren over et trin og klikke på X.

4. Klik på **Gem datasæt** for at gemme ændringerne af dataforberedelserne og anvende dem på dine data.

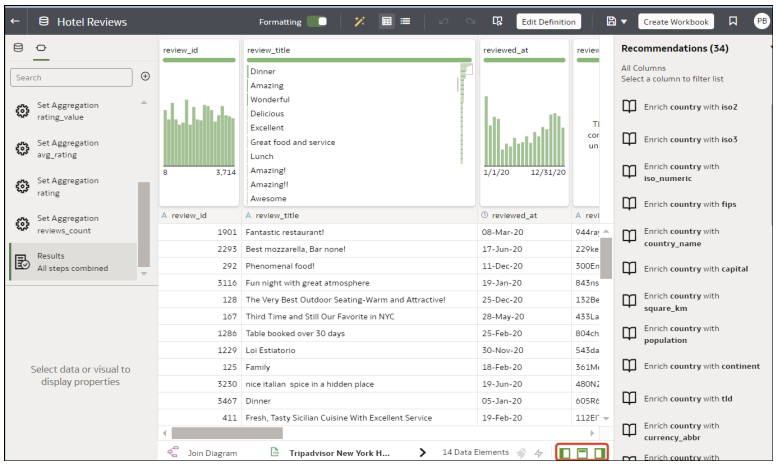
Transformere data

Du kan bruge transformationseditoren til at forbedre dine data. Du kan for eksempel konvertere tekst til store bogstaver eller fjerne foranstillede og efterstillede mellemrum fra data. Transformer dine data for at gøre dem mere brugbare og effektive for indholdsforbrugere.

Hvis du ikke anvender transformationsscriptet og lukker projektmappen eller datasættet, mister du alle de datatransformationsændringer, som du har foretaget.

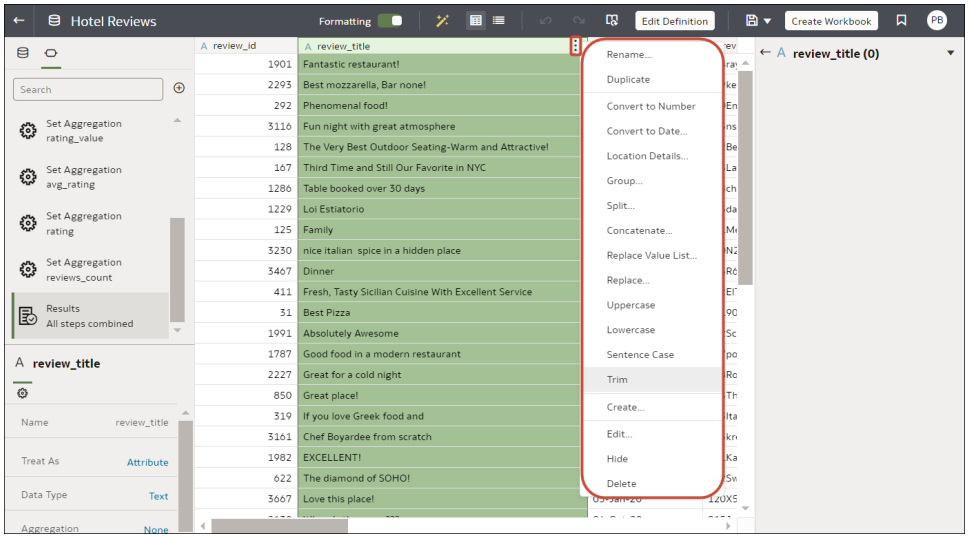
1. Hold musemarkøren over et datasæt, som du ejer, på Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.

   Hvis datasættet indeholder en enkelt tabel, vises transformationseditoren. Hvis datasættet indeholder flere tabeller, vises Sammenkæd diagram. Højreklik på en datakilde i Sammenkæd diagram, og klik på **Åbn** for at vise transformationseditoren.



2. Placer musemarkøren på den kolonne, som du vil transformere.

3. Klik på **Valg** (ellipsen øverst til højre i datakolonnen ⋮), og angiv et transformationsvalg (for eksempel **Bin**, **Omdøb** eller **Konverter til tekst**).



   Oracle Analytics føjer et trin for det transformationsvalg, som du angav, til panelet **Forberedelsesscript**.

4. Klik på **Gem datasæt** for at gemme ændringerne af dataforberedelserne og anvende dem på dine data.

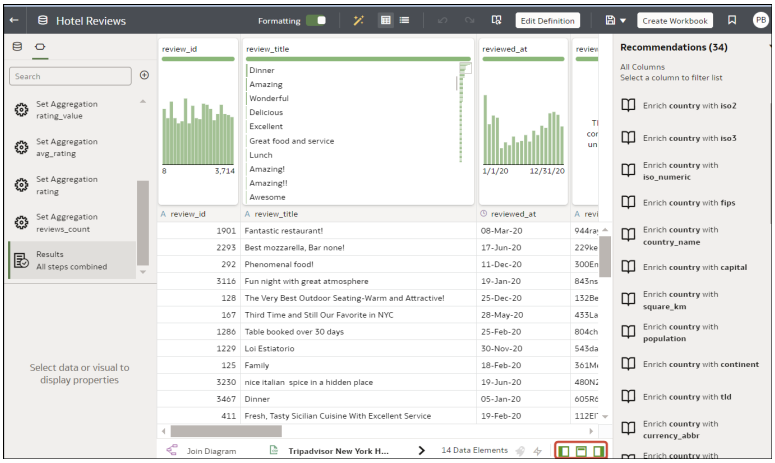
Ændre kolonnetypen for målinger og attributter

Når du redigerer et datasæt i transformationseditoren, kan du bruge anbefalinger fra Oracle Analytics til at ændre kolonnetypen for målinger og attributter. Hvis den semantiske profiler for

eksempel i starten identificerer en kolonne med numeriske id'er, såsom 1078220, som en måling, kan du ændre kolonnen til en attribut.

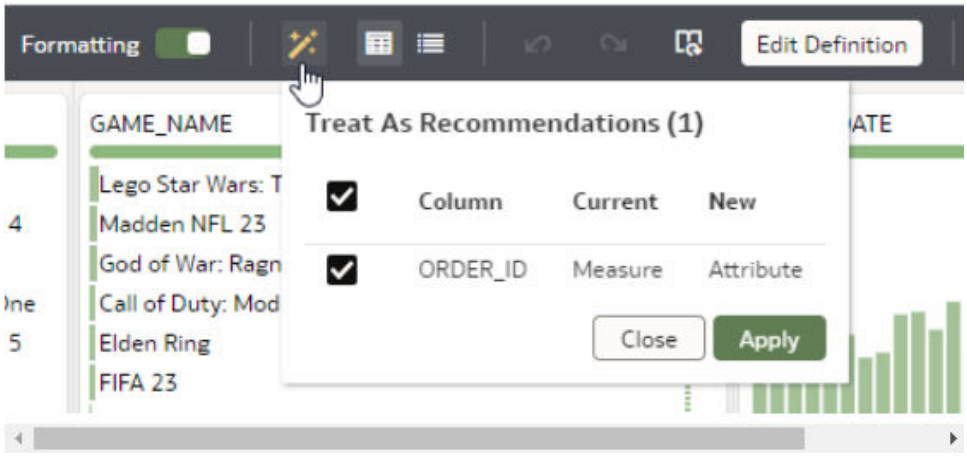
1. Hold musemarkøren over et datasæt, som du ejer, på Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.

   Hvis datasættet indeholder en enkelt tabel, vises transformationseditoren. Hvis datasættet indeholder flere tabeller, vises Sammenkæd diagram. Højreklik på en datakilde i Sammenkæd diagram, og klik på **Åbn** for at vise transformationseditoren.



2. Klik på **Gennemgå automatiske Behandl som-anbefalinger** ( ).

3. Vælg kolonner, der skal ændres fra den type, som er angivet under **Aktuel**, til den type, der er angivet under **Ny**.



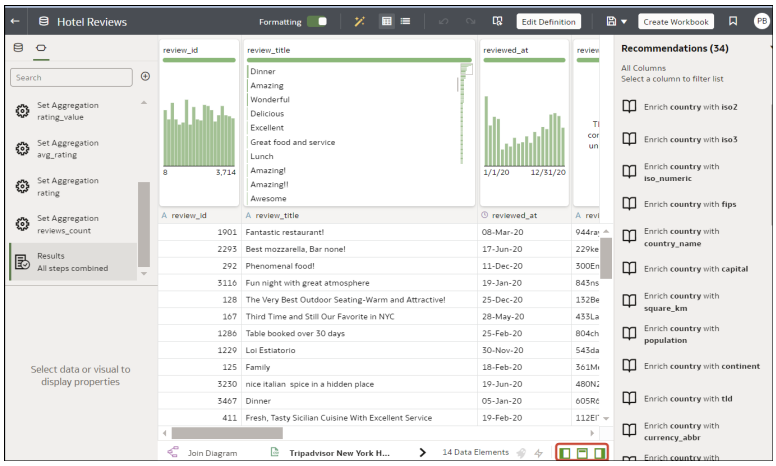
4. Klik på **Anvend**.

Erstatte manglende værdier eller NULL-værdier i et datasæt

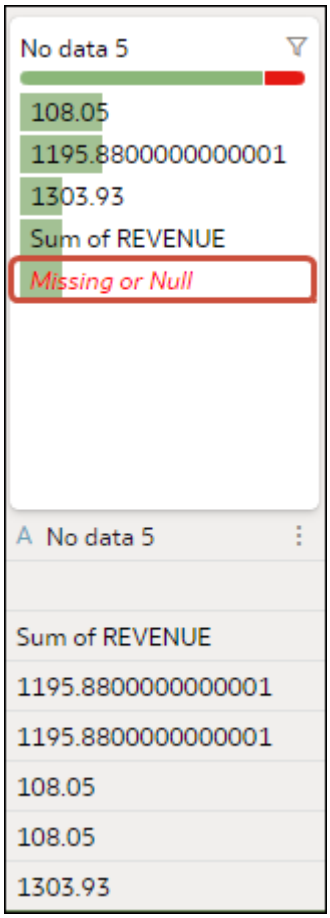
Erstat manglende værdier eller NULL-værdier i en datasætkolonne for at udrense dine data. Hvis der for eksempel er manglende værdier i en månedskolonne, kan du ændre dem til Januar.

1. Hold musemarkøren over et datasæt, som du ejer, på Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.

   Hvis datasættet indeholder en enkelt tabel, vises transformationseditoren. Hvis datasættet indeholder flere tabeller, vises Sammenkæd diagram. Højreklik på en datakilde i Sammenkæd diagram, og klik på **Åbn** for at vise transformationseditoren.



2. Hold musemarkøren over eller vælg den kolonne, som du vil transformere.
3. Dobbeltklik på **Manglende eller NULL** i kvalitetsruden over en kolonne.



4. Indtast en værdi for at erstatte manglende værdier eller NULL-værdier, og tryk derefter på Enter. Hvis der for eksempel mangler værdier i en månedskolonne, kan du indtaste "Januar".

   Oracle Analytics føjer et trin til panelet Forberedelsesscript i venstre side.

5. Klik på **Gem** for at gemme ændringerne af dataforberedelserne og anvende dem på dine data.

Transformere data ved hjælp af Erstat

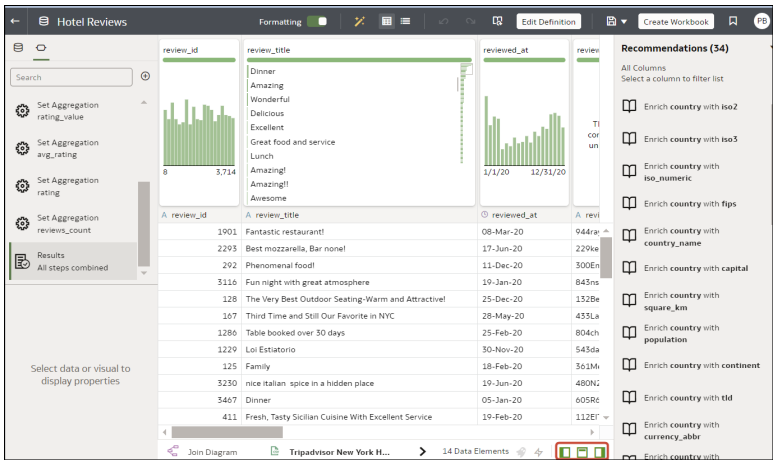
Transformer data i en kolonne ved hjælp af et enkelt mønstermatch eller et almindeligt udtryk (regex). I en kolonne med navne på stater kan du for eksempel ændre CA til Californien.

Selvstudium

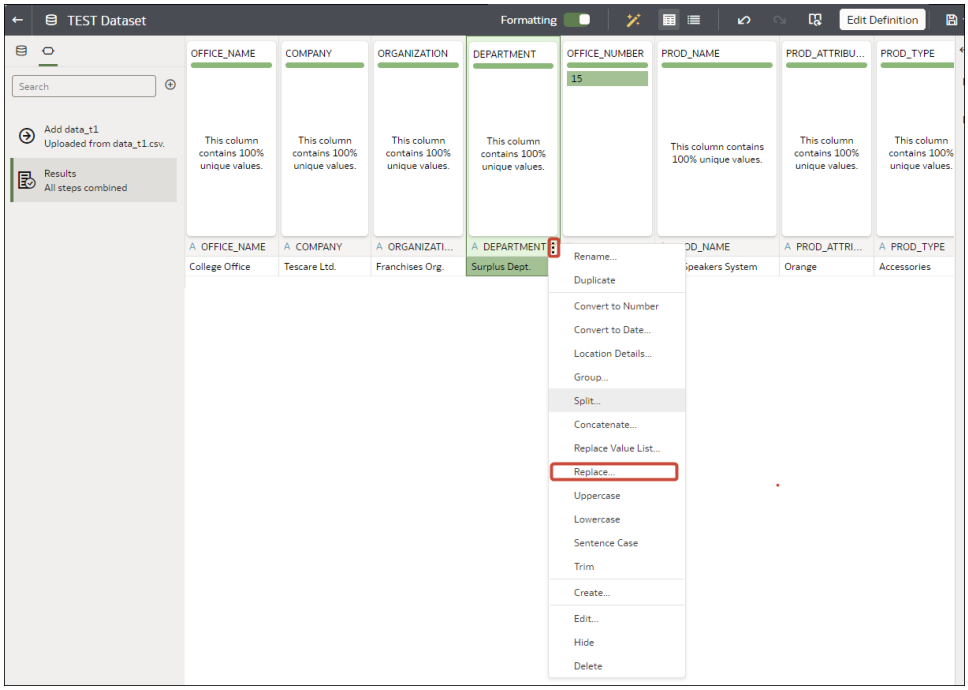
Du kan bruge ethvert PCRE (Perl Compatible Regular Expression - PERL-kompatibelt almindeligt udtryk), der også kaldes RegEx-udtryk. Transformationer anvendes på alle relevante rækker i et datasæt.

1. Hold musemarkøren over et datasæt, som du ejer, på Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.

   Hvis datasættet indeholder en enkelt tabel, vises transformationseditoren. Hvis datasættet indeholder flere tabeller, vises Sammenkæd diagram. Højreklik på en datakilde i Sammenkæd diagram, og klik på **Åbn** for at vise transformationseditoren.



2. Hold musemarkøren over eller vælg den tekstkolonne, som du vil transformere.
3. Klik på **Valg** nederst i kvalitetsruden, og klik derefter på **Erstat**.



Tip: Hvis du vil erstatte mere end én værdi ad gangen, skal du bruge valget **Erstat værdiliste**.

4. Angiv, hvordan du vil matche værdier, i trineditoren for Erstat. Eksempel:
   - Klik på **Brug almindeligt udtryk** for at matche ved hjælp af et komplekst almindeligt udtryk (regex).
   - Klik på **Match kun hele værdier** for at ændre "male" til "M", men ikke "female" til "feM".
5. Angiv litteralteksten eller de almindelige udtryk, som du vil søge efter og erstatte (forskel på små og store bogstaver), i feltet **Streng, der skal erstattes** og feltet **Ny streng**.

   Eksempler:
   - Hvis du skal ændre "2553 Bolman Court" til "2553 #Bolman# #Court#", skal du vælge **Brug almindeligt udtryk**, indtaste `([A-Za-z]+)` i feltet **Streng, der skal erstattes** og indtaste `#$1#` i feltet **Ny streng**.
   - Hvis du skal ændre "male" til "M", skal du vælge **Match kun hele værdier**, indtaste `male` i feltet **Streng, der skal erstattes** og indtaste `M` i feltet **Ny streng**. Det ændrer "male" til "M", men ikke "female" til "feM".

   Når du har udfyldt begge felter, kan du se en eksempelvisning af de transformerede data i eksempelruden. Reguler erstatningsvalgene, indtil den ønskede transformation vises i eksempelruden.
6. Klik på **Tilføj trin**.

   Oracle Analytics føjer et trin til Forberedelsesscriptpanel.
7. Klik på **Gem** for at gemme ændringerne af dataforberedelserne og anvende dem på dine data.

Eksempel på transformationer med Erstat ved hjælp af almindelige udtryk

Her vises blot nogle få eksempler på brugen af almindelige udtryk (regex) til transformation af data.

I disse eksempler viser Søgeudtryk, hvad der skal indtastes i feltet **Streng, der skal erstattes**, og Erstatningsværdi viser, hvad der skal indtastes i feltet **Ny streng**.

Tabel 3-1 Eksempel på transformationer med Erstat

Søgeudtryk	Erstatningsværdi	Oprindelig tekst	Erstattet tekst	Bemærkninger
`@([a-z]+)(?=\.[a-z]{3})`	@example	MichelePFalk@yahoo.com	MichelePFalk@example.com	Dette eksempel erstatter domænedetaljer i e-mailadresser.
`^Gray|Grey$`	Silver	Grey Gray Graystone	Silver Silver Graystone	Tegnet ^$ betyder, at der kun skal søges efter matchninger af hele strenge. Den lodrette streg er det almindelige udtryk for OR, så i dette tilfælde søger det almindelige udtryk efter enten "Gray" eller "Grey" og erstatter det med "Silver". Strengen Graystone transformeres ikke, fordi det almindelige udtryk kun søger efter matchninger af hele værdier.
`\d+`	9999	8398 Park Street 123 Oracle Parkway	9999 Park Street 9999 Oracle Parkway	Dette almindelige udtryk søger efter ét ("\d") eller flere ("+") cifre og erstatter dem med "9999". Erstatningen sker også, hvis den oprindelige tekst kun indeholder tre cifre.
`([A-z]+)(\d+)`	$2	UA101654 US829383	101654 829383	Dette almindelige udtryk søger efter ét ("[A-z]") eller flere ("+") på hinanden følgende bogstaver efterfulgt af ét (" \d") eller flere ("+") cifre - de to udtryk er begge afgrænset af parenteser, som danner to grupper - den første ([A-z]) og den anden (\d+) - disse grupper nummereres automatisk og kan derefter bruges i erstatningen, ved at dollartegnet angives for den anden gruppe, for eksempel "$2".
`([A-z]+)(\d+)`	Postnummer: $2	UA101654 US829383	Postnummer: 101654 Postnummer: 829383	Dette eksempel bruger det samme matchningsudtryk som det tidligere eksempel, bortset fra at det viser, hvordan du indsætter din egen erstatningstekst foruden en gruppe. Tekst kan indsættes før og efter en genkaldt matchningsgruppe.

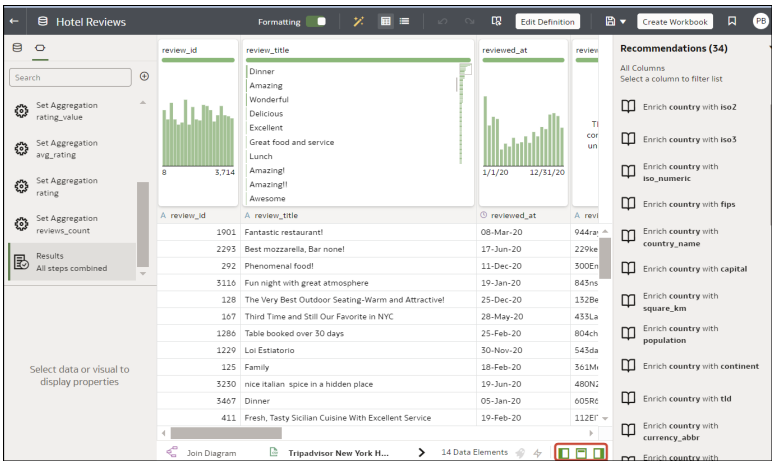
Konvertere tekstkolonner til dato- eller klokkeslætskolonner

Du kan konvertere enhver tekstkolonne til en dato-, tids- eller tidsstempelkolonne.

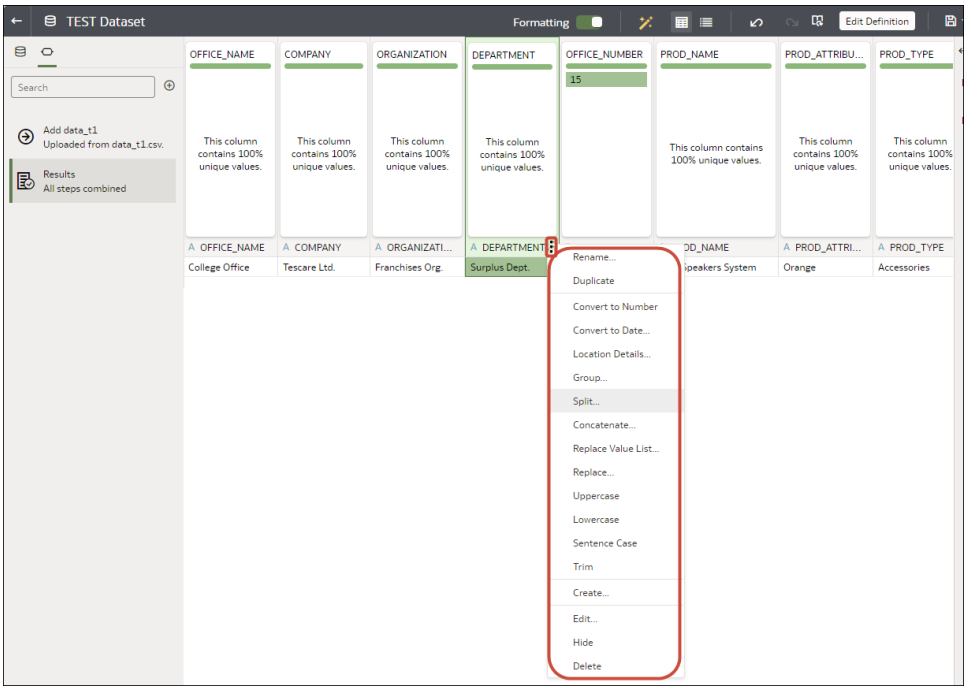
Du kan for eksempel konvertere en tekstkolonne af typen attribut til en datokolonne af typen sand.

1. Hold musemarkøren over et datasæt, som du ejer, på Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.

Hvis datasættet indeholder en enkelt tabel, vises transformationseditoren. Hvis datasættet indeholder flere tabeller, vises Sammenkæd diagram. Højreklik på en datakilde i Sammenkæd diagram, og klik på **Åbn** for at vise transformationseditoren.



2. Placer musemarkøren over den kolonne, som du vil konvertere.
3. Klik på ⋮



4. Vælg et konverteringsvalg, for eksempel **Konverter til tal** eller **Konverter til dato**.

   Oracle Analytics føjer et trin til Forberedelsesscriptpanel.
5. Klik på **Gem datasæt** for at gemme ændringerne af dataforberedelserne og anvende dem på dine data.

   De ændringer, som du foretager, anvendes på alle projektmapper, der bruger den pågældende datakilde.

Justere visningsformatet for en dato- eller talkolonne

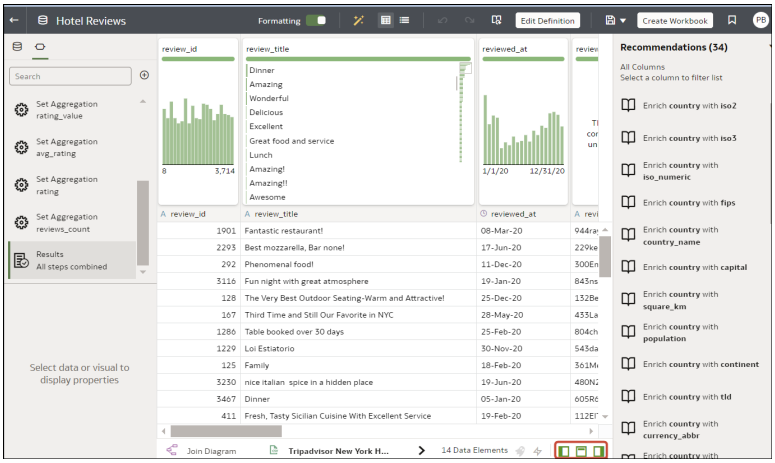
Du kan regulere visningsformatet og detaljeringsniveauet for en datokolonne eller en talkolonne.

LiveLabs Sprint

Du kan for eksempel ændre formatet for en transaktionsdatakolonne fra `November 1, 2017` til `2017-11-01`.

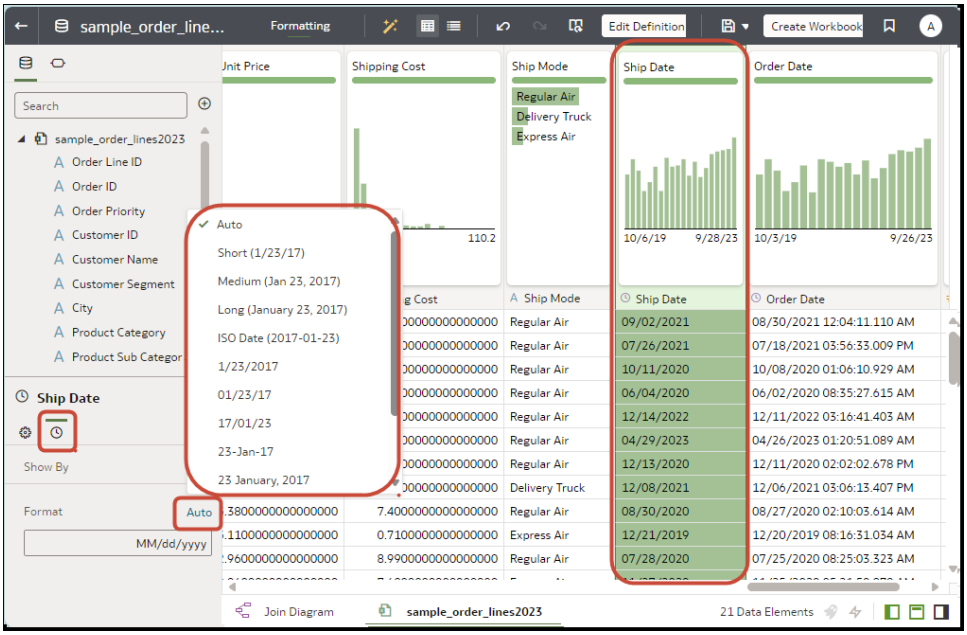
1. Hold musemarkøren over et datasæt, som du ejer, på Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.

   Hvis datasættet indeholder en enkelt tabel, vises transformationseditoren. Hvis datasættet indeholder flere tabeller, vises Sammenkæd diagram. Højreklik på en datakilde i Sammenkæd diagram, og klik på **Åbn** for at vise transformationseditoren.



2. Klik på det tal eller den dato, som du vil redigere, og klik derefter på **Talformat** (for talkolonner) eller **Format for dato/klokkeslæt** (for datokolonner) i panelet Data.

   Panelet Data viser en konfigurationsrude for den valgte kolonne.



3. Klik på **Auto** ved siden af **Format** i panelet Data, og vælg et alternativt format.
4. Klik på **Gem datasæt**.

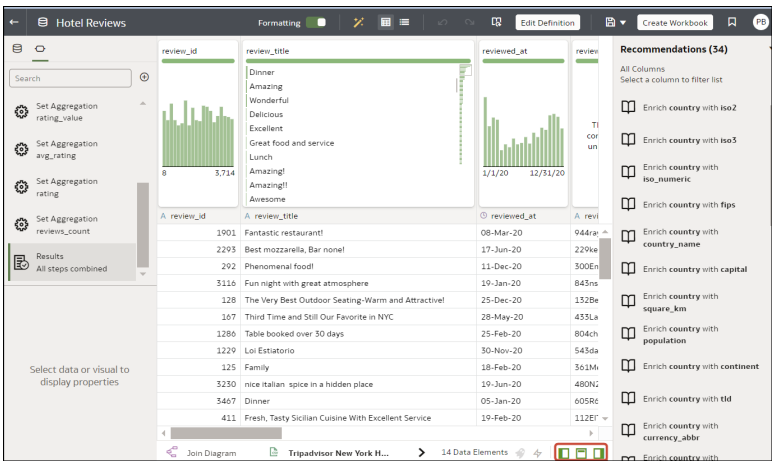
Oprette en bin-kolonne, når du forbereder data

Binning af en måling opretter en ny kolonne på basis af værdien i målingen. Du kan for eksempel tildele temperaturværdier i to bin-kategorier for mindre end eller lig med 70 grader og mere end 70 grader.

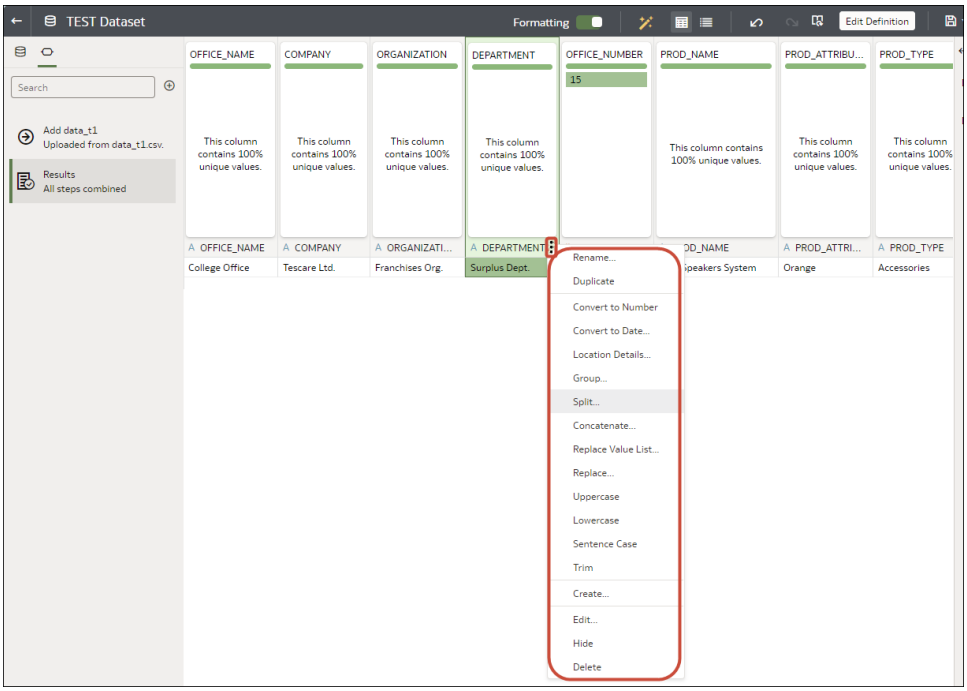
Du kan tildele en bin-værdi dynamisk ved at oprette antallet af bins med samme størrelse eller ved eksplicit at angive værdiintervallet for hver bin. Du kan oprette en bin-kolonne baseret på et dataelement.

1. Hold musemarkøren over et datasæt, som du ejer, på Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.

   Hvis datasættet indeholder en enkelt tabel, vises transformationseditoren. Hvis datasættet indeholder flere tabeller, vises Sammenkæd diagram. Højreklik på en datakilde i Sammenkæd diagram, og klik på **Åbn** for at vise transformationseditoren.



2. Vælg den kolonne, som du vil ændre.
3. Klik på **Valg** i kolonneoverskriften



4. Vælg **Bin**.
5. Angiv valgene for bin-kolonnen i bin-trineditoren.
   - Indtast et tal, eller brug pilene til at øge eller mindske antallet af bins.
   - Baseret på dit valg i feltet **Metode** bliver bin-intervallet og -antallet opdateret.
     - I metoden **Manuel** skal du vælge afgrænsningen (det vil sige minimum og maksimum) for hver bin. Du kan også ændre standardnavnet for hver enkelt bin.
     - I metoden **Lige bredde** er grænsen for hver bin den samme, men antallet varierer. Baseret på dit valg i feltet **Binetiketter** er binkolonneetiketterne blevet opdateret.
     - I metoden **Lige højde** er højden på hver bin den samme eller varierer meget lidt, men histogramintervallet er lige.
   - Hvis du vælger metoden **Lige bredde**, skal du klikke for at vælge en dimension (det vil sige et attributdataelement), som du vil anvende en bin på.
6. Klik på **Tilføj trin**.

   Oracle Analytics føjer et trin til panelet Forberedelsesscript, der er klar til at blive anvendt, når du klikker på **Anvend script** eller **Gem datasæt**.
7. Klik på **Gem datasæt** for at gemme ændringerne af dataforberedelserne og anvende dem på dine data.

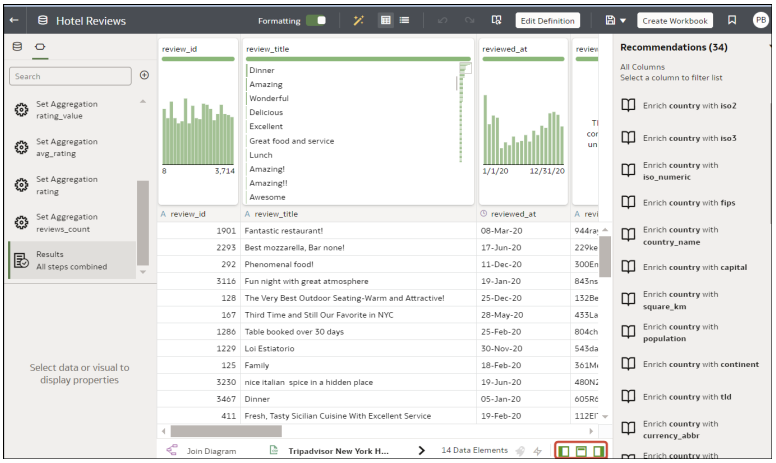
Konfigurere kolonneegenskaber i et datasæt

I transformationseditoren kan du redigere egenskaberne Datatype, Behandl som, Aggregering, Skjult og egenskaberne for talformater for en datasætkolonne. Du kan for eksempel konfigurere en talkolonne som valuta, så du kan oprette årsregnskaber.

I Datavisning ( ) konfigurerer du egenskaberne for én kolonne ad gangen. I Metadatavisning ( ) kan du opdatere egenskaberne for flere kolonner på samme tid. Oracle Analytics føjer hver egenskabsændring til panelet Forberedelsesscript. Du kan tilbagestille ændringer med kommandoen Fortryd.

1. Hold musemarkøren over et datasæt, som du ejer, på Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.

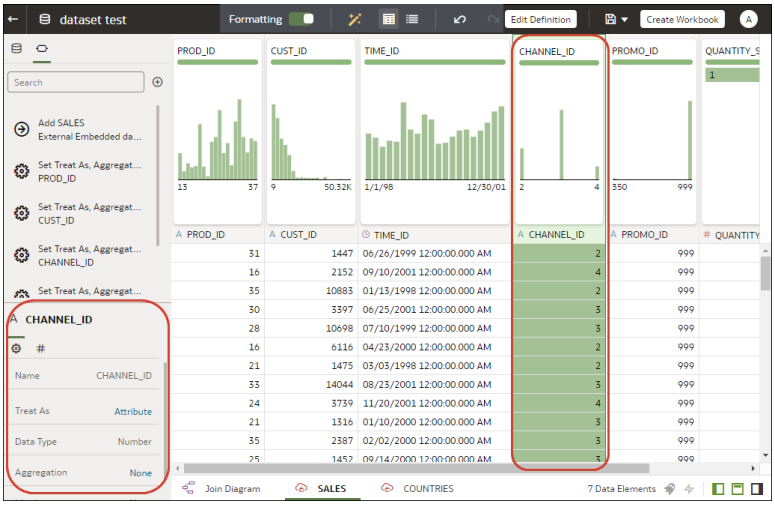
   Hvis datasættet indeholder en enkelt tabel, vises transformationseditoren. Hvis datasættet indeholder flere tabeller, vises Sammenkæd diagram. Højreklik på en datakilde i Sammenkæd diagram, og klik på **Åbn** for at vise transformationseditoren.



2. Sådan konfigurerer du egenskaberne for én kolonne:

   a. Klik på **Data** ( ) på værktøjslinjen.

   b. Vælg en kolonne, og brug egenskabsruden nederst i panelet Data til at ændre egenskaberne. Brug for eksempel **Talformat** til at konfigurere en talkolonne som valuta.



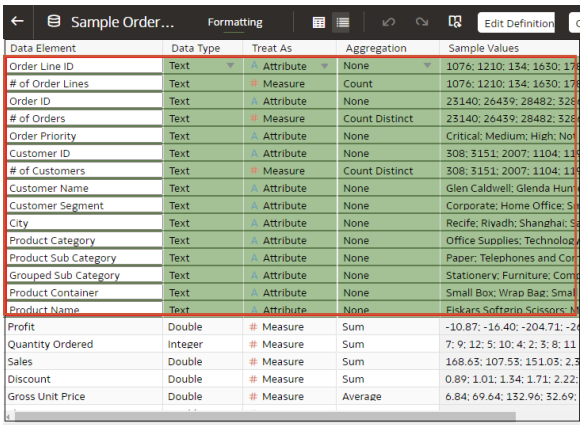
3. Hvis du vil opdatere egenskaberne **Datatype**, **Behandl som**, **Aggregering** eller **Skjult** for flere kolonner samtidig:

   a. Klik på **Metadata** ( ) på værktøjslinjen.

      Datasætkolonner vises som **Dataelementer**.

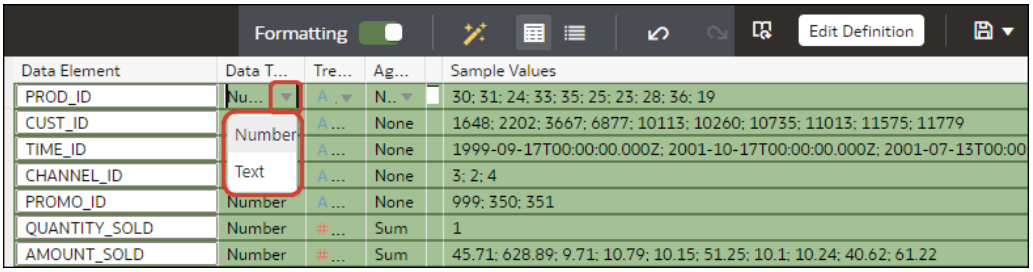
   b. Vælg flere dataelementer, der skal konfigureres.

      Oracle Analytics fremhæver valgte dataelementer og viser en pil i det første dataelement, som du har valgt.



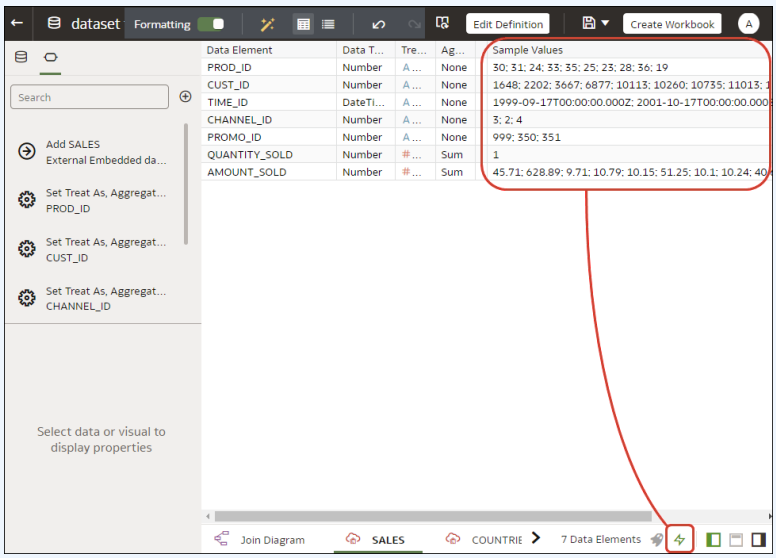
   c. Brug egenskabsruden nederst i panelet Data til at ændre egenskaberne. Du kan for eksempel angive egenskaben **Aggregering** for valgte kolonner til Antal.

      Du kan også ændre egenskaber ved at klikke på pilen i det første dataelement, som er valgt, og vælge en konfigurationsværdi på rullelisten.



Bemærk:

Du kan forbedre ydeevnen for din dataforberedelse ved at slå **Brug eksempeldata** ( ) fra for at holde op med at generere de eksempelværdier, der vises i kolonnen "Eksempelværdier". Valget **Brug eksempeldata** vises nederst til højre i metadatavisningen.



Skjule eller slette en kolonne

Du kan skjule eller slette en kolonne fra datasættet i Transformationseditor. Skjulning eller sletning af kolonner fjerner dem ikke permanent, og du kan gendanne kolonner efter behov.

Det er vigtigt at forstå, at sletning af en kolonne ikke er det samme som at fjerne en kolonne fra et datasæt:

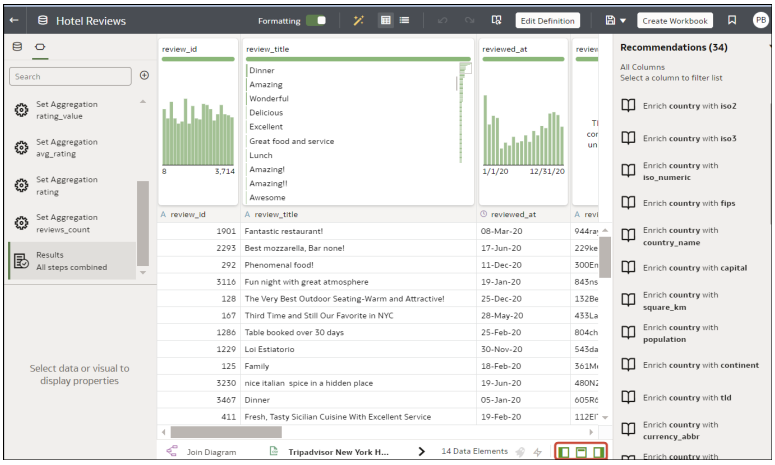
- Brug Transformationseditor til at *slette* en kolonne.
- Sletning af en kolonne opretter et trin i Forberedelsesscriptpanel. Fjern trinnet for at gendanne den slettede kolonne.
- Brug Rediger definition til at *fjerne* en kolonne.
- Transformationseditor angiver ikke, hvilke kolonner der blev fjernet, og fjernelse af en kolonne føjer ikke et trin til Forberedelsesscriptpanel. Du kan få bekræftet, hvilke kolonner der blev fjernet, eller tilføje dem igen ved at gå til Rediger definition.

Skjulte kolonner er tilgængelige for tabelsammenkædninger. Slettede kolonner er ikke tilgængelige for tabelsammenkædninger.

Du kan også skjule kolonner i datasættet. Det er praktisk at skjule en kolonne, hvis du vil bruge en kolonne til at oprette en formel, men ikke vil have, at kolonnen vises i datasættet. Se Fjerne eller gendanne en datasættabels kolonner.

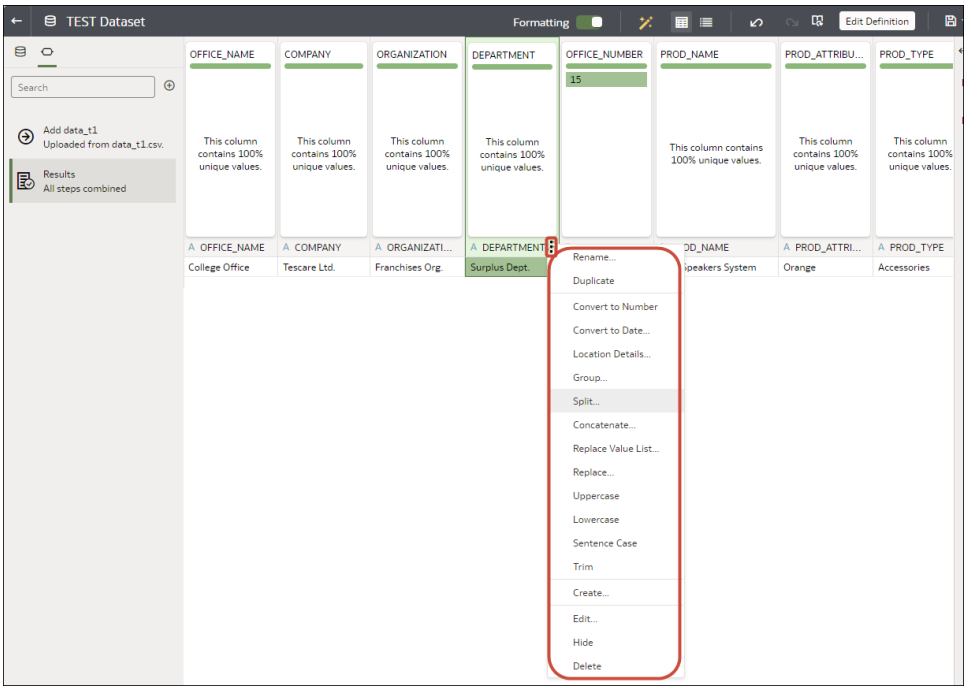
1. Hold musemarkøren over et datasæt, som du ejer, på Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.

   Hvis datasættet indeholder en enkelt tabel, vises transformationseditoren. Hvis datasættet indeholder flere tabeller, vises Sammenkæd diagram. Højreklik på en datakilde i Sammenkæd diagram, og klik på **Åbn** for at vise transformationseditoren.



2. Hold musemarkøren over den kolonne, som du vil skjule eller slette.

3. Klik på ⋮



4. Vælg **Skjul** eller **Slet**.

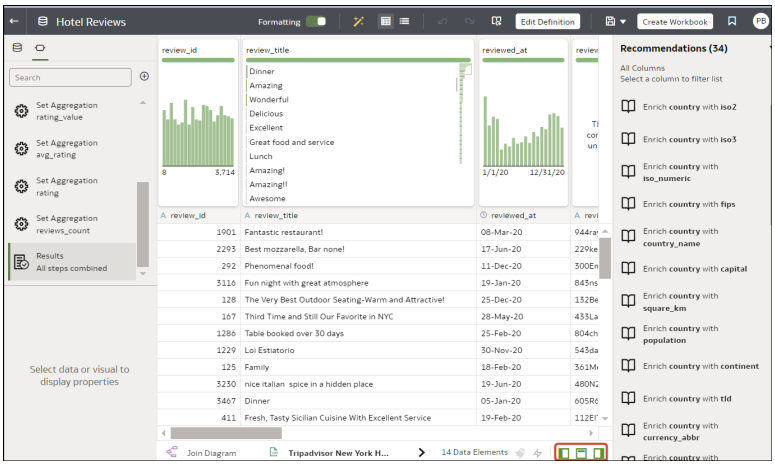
Gendanne en skjult eller slettet kolonne

I Transformationseditor kan du gendanne alle datasætkolonner, som du har skjult eller slettet.

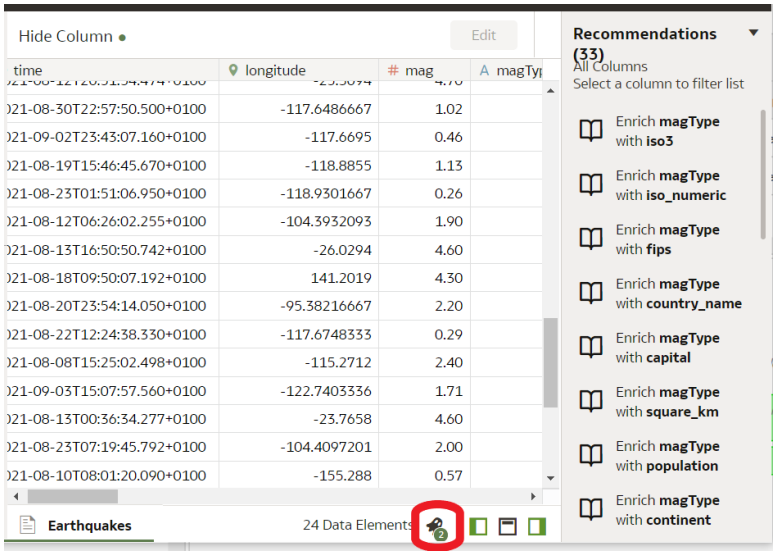
Hvis **Slet trin** ikke vises for en kolonne i panelet Forberedelsesscript, er kolonnen muligvis fjernet fra datasættet. Brug Rediger definition til at bekræfte, at kolonnen er fjernet og ikke slettet. Se Fjerne eller gendanne en datasættabels kolonner.

1. Hold musemarkøren over et datasæt, som du ejer, på Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.

   Hvis datasættet indeholder en enkelt tabel, vises transformationseditoren. Hvis datasættet indeholder flere tabeller, vises Sammenkæd diagram. Højreklik på en datakilde i Sammenkæd diagram, og klik på **Åbn** for at vise transformationseditoren.



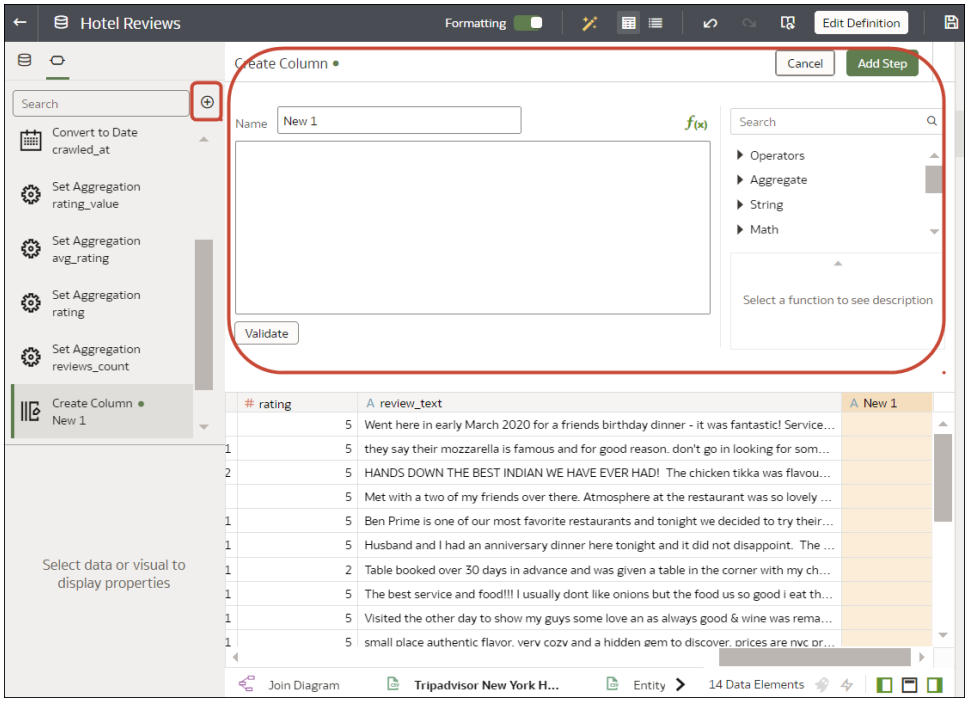
2. Hvis du vil gendanne en skjult eller slettet kolonne, skal du gå til panelet Forberedelsesscript og finde trinnet Skjul kolonne eller Slet kolonne.
3. Klik på **Slet trin**.
4. Valgfri: Du viser en eller flere skjulte kolonner ved at klikke på **Skjulte kolonner** i transformationseditoren og klikke på **Vis alle**.



Føje kolonner til et datasæt

Du kan udvikle dine datasæt ved at tilføje kolonner. Du kan for eksempel oprette en ny kolonne, der sammenkæder kolonnerne ADDRESS_LINE_1, ADDRESS_LINE_2 og ADDRESS_LINE_3.

1. Hold musemarkøren over datasættet på startsiden, klik på **Handlingsmenu**, og vælg derefter **Åbn**. Højreklik på en datakilde i Datadiagram eller Sammenkæd diagram, og klik på **Åbn** for at vise transformationseditoren
2. Klik på **Tilføj forberedelsestrin** i transformationseditoren.



3. Indtast et **Navn** i **Opret kolonne** for kolonnen, og definer et udtryk i udtryksfeltet for at føje værdier til kolonnen. Hvis du for eksempel vil sammenkæde værdier i kolonnerne **Kategori** og **Underkategori**, kan du angive: `CONCAT(Kategori, Underkategor)`.

   Brug funktionsvælgeren **f(x)**, hvis du vil bygge et udtryk med operatorer, matematiske funktioner, streng- og konverteringsfunktioner.

4. Klik på **Valider**, og gennemgå de nye data i dataeksemplet.

5. Klik på **Tilføj trin**.

   Oracle Analytics føjer et trin til Forberedelsesscriptpanel.

6. Klik på **Gem** for at gemme ændringerne af dataforberedelserne og anvende dem på dine data.

Redigere dataforberedelsesscriptet

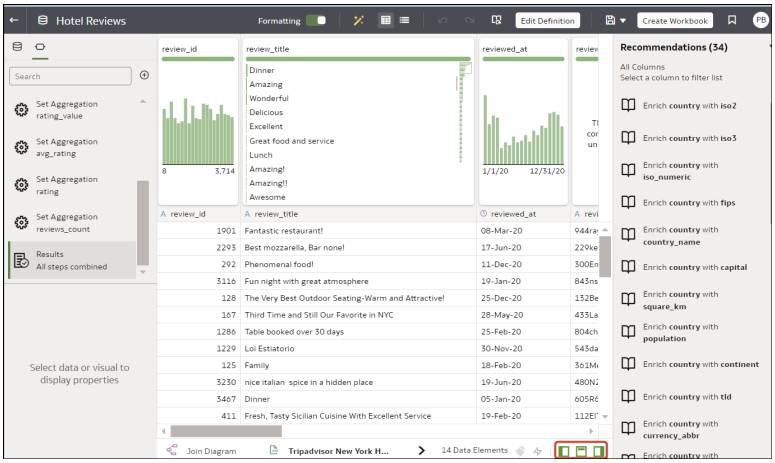
Du kan redigere de datatransformationsændringer, der er føjet til forberedelsesscriptet. Du kan for eksempel redigere, se et eksempel på eller slette transformationstrin, før du anvender dem.

Du kan redigere datatransformationstrinnene, både før og efter at du har anvendt de anbefalede ændringer, der vises i panelet for kolonnehandling. Redigeringsvalget er ikke tilgængeligt for alle typer af transformationstrin.

Opdateringerne af kolonnerne anvendes kun på datasættet og ikke på visualiseringen. For at sikre, at du ser de opdaterede data i kanvasset Visualiser, skal du klikke på **Opfrisk data**.

1. Hold musemarkøren over et datasæt, som du ejer, på Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.

   Hvis datasættet indeholder en enkelt tabel, vises transformationseditoren. Hvis datasættet indeholder flere tabeller, vises Sammenkæd diagram. Højreklik på en datakilde i Sammenkæd diagram, og klik på **Åbn** for at vise transformationseditoren.



2. Vælg et trin i ruden Forberedelsesscript, og klik på **Rediger trin**.

3. Vælg et transformationstrin i ruden Forberedelsesscript, og klik på blyantsikonet eller **Rediger transformation**.

   Hvis et trin ikke kan redigeres, vises der en meddelelse om, at redigering er deaktiveret for transformationstrinnet, når du holder musemarkøren over blyantsikonet.

4. Opdater felterne i trineditoren for at redigere de datatransformationsændringer, der anvendes på kolonnerne.

5. Klik på **OK** for at opdatere kolonnen og lukke trineditoren.
6. Klik på **Gem** for at gemme ændringerne af dataforberedelserne og anvende dem på dine data.

Reference til forbedring og transformation

Brug disse referenceoplysninger som hjælp, når du forbedrer og transformerer dine data.

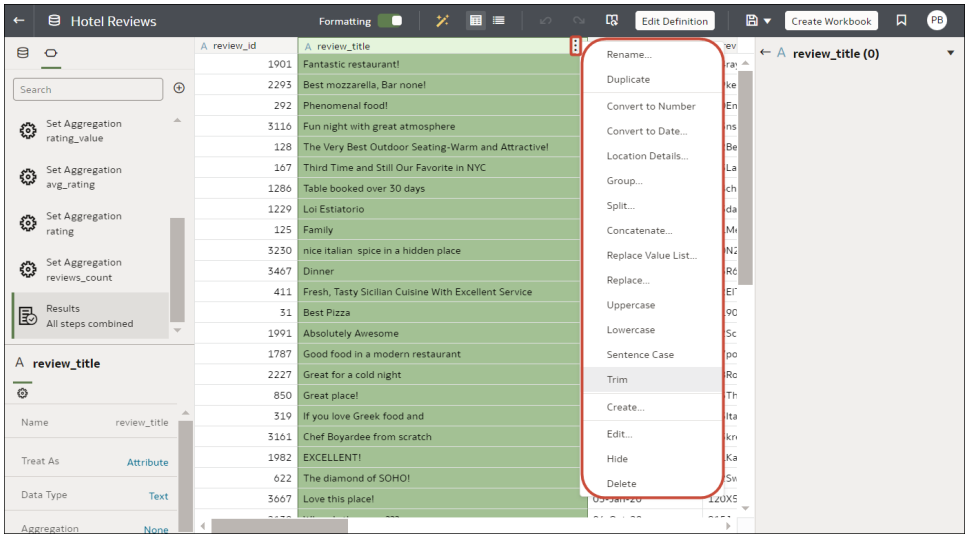
Emner:

- Transformere reference
- Dataprofiler og semantiske anbefalinger
- Generelle tilpassede formatstrenge

Transformere reference

Få oplysninger om de datatransformationsvalg, som du kan få adgang til i transformationseditoren. Hvis du for eksempel vil kategorisere omgangstider i et racerløb i en datasætkolonne, kan du bruge valget **Bin**.

Åbn dit datasæt, og klik på **Valg** (ellipsen øverst til højre i datakolonnen ⋮) for at angive transformationsvalg i transformationseditoren. Angiv derefter et valg (for eksempel **Bin**, **Omdøb** eller **Konverter til tekst**).



Valg	Beskrivelse
Bin	Opret dine egne tilpassede grupper til talintervaller. Du kan for eksempel oprette bins for kolonnen Alder, der opdeler aldersintervaller, som placeres i en bin, i Præteenager, Ung, Voksen eller Senior på basis af tilpassede krav.
Beregn varighed	Beregner varigheden mellem to datoer eller klokkeslæt. Hvis du for eksempel vil analysere leveringstiden for ordrer, kan du beregne antallet af dage mellem ORDER_DATE og DELIVERY_DATE.
Konverter til dato	Ændrer kolonnens datatype til dato og sletter alle værdier, der ikke er datoer, fra kolonnen.

Valg	Beskrivelse
Konverter til tal	Ændrer kolonnens datatype til tal, hvilket sletter alle værdier, der ikke er tal, fra kolonnen.
Konverter til tekst	Ændrer en kolonnes datatype til tekst.
Opret	Opretter en kolonne på basis af en funktion.
Dubler	Opretter en kolonne med indhold, der er identisk med indholdet i den valgte kolonne.
Rediger	Ændrer kolonnedetaljerne. Du kan for eksempel ændre navnet, vælge en anden kolonne eller opdatere funktioner.
Udtræk dato	Udtrækker oplysninger om et dato- og klokkeslætinterval fra tidsstempler. Du kan for eksempel udtrække år som 2024, dag i måneden som 23 eller time på dagen som 15.
Gruppe, Betinget gruppe	Vælg **Gruppe** for at oprette dine egne tilpassede grupper. Du kan for eksempel gruppere stater sammen med tilpassede regioner, og du kan kategorisere dollarbeløb i grupper, der angiver lille, mellem og stort.
Skjul	Skjuler kolonnen i panelet Data og i visualiseringerne. Hvis du vil have vist de skjulte kolonner, skal du klikke på **Skjulte kolonner** (nedtonet ikon) i sidefoden. Derefter kan du få vist individuelle kolonner eller alle de skjulte kolonner på én gang.
Log	Beregner den naturlige logaritme af et udtryk.
Små bogstaver	Opdaterer indholdet af en kolonne med værdier, hvor alle bogstaver er skrevet med lille.
Potens	Opløfter en kolonnes værdi til den potens, som du angiver. Standardpotensen er 2.
Omdøb	Ændrer navnet på en kolonne.
Erstat	Ændrer specifik tekst i den valgte kolonne til en hvilken som helst værdi, som du angiver. Du kan for eksempel ændre alle instanser af *Mister* til *Mr.*.
Første bogstav i sætning med stort	Opdaterer indholdet af en kolonne, så det første bogstav i det første ord i en sætning er stort.
Opdel	Opdeler en kolonneværdi i dele. Du kan for eksempel opdele kolonnen Navn i fornavn og efternavn.
Kvadratrod	Opretter en kolonne, der udfyldes med kvadratroden af værdien i den valgte kolonne.
Store bogstaver	Opdaterer indholdet af en kolonne med værdier, hvor alle bogstaver er skrevet med stort.

Dataprofiler og semantiske anbefalinger

Når du opretter et datasæt, udfører Oracle Analytics kolonneniveauprofilering, så der oprettes et sæt semantiske anbefalinger til reparation eller forbedring af dine data. Når du opretter projektmapper, kan du også inkludere vidensforbedringer i dine visualiseringer ved at tilføje dem fra datapanelet.

Disse anbefalinger er baseret på, at systemet automatisk finder en specifik semantisk type under profileringstrinnet. For eksempel bliver datasæt, som er baseret på lokale emneområder, profileret ved hjælp af et simpelt Øverste N-eksempel.

Der er kategorier af semantiske typer, for eksempel geografiske placeringer, der identificeres af bynavne, genkendelige mønskre som for eksempel kreditkort, e-mailadresser og CPR-numre, datoer og tilbagevendende mønstre. Du kan også oprette dine egne tilpassede semantiske typer.

Emner:

- Kategorier af semantiske typer
- Anbefalinger af semantiske typer
- Semantiske typer, der genkendes på basis af mønster
- Referencebaserede semantiske typer
- Anbefalede forbedringer
- Påkrævede tærskler
- Tilpasset viden-anbefalinger

Kategorier af semantiske typer

Der anvendes profilering på forskellige semantiske typer.

Kategorier af semantiske typer profileres for at identificere følgende:

- Geografiske placeringer, for eksempel bynavne.
- Mønstre som dem, der findes i kreditkortnumre eller e-mailadresser.
- Tilbagevendende mønstre, for eksempel udtryksdata med bindestreger.

Anbefalinger af semantiske typer

Anbefalede reparationer, forbedringer eller udvidelser af datasættet bestemmes af datatypen.

Eksempler på anbefalinger af semantiske typer:

- **Forbedringer** - Tilføjelse af en ny kolonne i dine data, der svarer til en bestemt funden type som for eksempel en geografisk placering. For eksempel tilføjelse af befolkningsdata for en by.
- **Kolonnesammenkædninger** - Når der findes to kolonner i datasættet, hvor den ene indeholder fornavne, og den anden indeholder efternavne, anbefaler systemet en sammenkædning af navnene i en enkelt kolonne. For eksempel en kolonne med navnet *fornavn_efternavn*.
- **Semantiske udtrækninger** - Når en semantisk type består af undertyper, for eksempel et *usa_telefon*-nummer, der omfatter et områdenummer, anbefaler systemet, at undertypen udtrækkes i en kolonne for sig.
- **Udtrækning af dele** - Når der registreres et generisk mønster i dataene, anbefaler systemet, at dele af det pågældende mønster udtrækkes. Hvis systemet for eksempel finder gentagne bindestreger i dataene, anbefaler det at udtrække delene i separate kolonner for potentielt at gøre dataene mere brugbare til analyse.
- **Datoudtrækninger** - Når der udtrækkes datoer, anbefaler systemet, at der udtrækkes dele af datoerne, som kan lette analysen af dataene. Du kan for eksempel udtrække ugedagen fra en faktura- eller købsdato.
- **Fuld og delvis skjulning/maskering/sletning** - Når der findes følsomme felter, for eksempel kreditkortnumre, anbefaler systemet, at kolonnen maskeres helt eller delvist eller endda fjernes.

Semantiske typer, der genkendes på basis af mønster

Semantiske typer identificeres på basis af mønstre, der findes i dine data.

Der gives anbefalinger for disse semantiske typer:

- Datoer (i mere end 30 formater)
- Personnumre (USA)
- Kreditkortnumre
- Kreditkortattributter (CVV og udløbsdato)
- E-mailadresser
- Nordamerikanske telefonnumre
- Amerikanske adresser

Referencebaserede semantiske typer

Genkendelse af semantiske typer er bestemt af den indlæste referenceviden, som leveres af tjenesten.

Der gives referencebaserede anbefalinger for disse semantiske typer:

- Landenavne
- Landekoder
- Navne på delstater og provinser
- Statskoder
- Navne på jurisdiktioner
- Bynavne (lokaliserede navne)
- Postnumre

Anbefalede forbedringer

Anbefalede forbedringer er baseret på de semantiske typer.

Forbedringer bestemmes på basis af det geografiske lokationshierarki:

- Land
- Provins (delstat)
- Jurisdiktion (kommune)
- Længdegrad
- Breddegrad
- Befolkningstal
- Højde (i meter)
- Tidszone
- ISO-landekoder
- FIPS (Federal Information Processing Series)
- Landets navn
- Hovedstad
- Kontinent
- GeoNames-ID

- Talte sprog
- Telefonlandekode
- Postnummerformat
- Postnummermønster
- Telefonlandekode
- Valutanavn
- Valutaforkortelse
- Geografisk topdomæne (GeoLTD)
- Kvadratkilometer

Påkrævede tærskler

Profileringsprocessen bruger specifikke tærskler for at bestemme specifikke semantiske typer.

Generelt set skal 85 % af dataværdierne i kolonnen opfylde kriterierne for en enkelt semantisk type, før systemet kan bestemme klassificeringen. Det betyder, at en kolonne, der indeholder 70 % fornavne og 30 % "andre", ikke opfylder tærskelkravene, og der foretages derfor ikke nogen anbefalinger.

Tilpasset viden-anbefalinger

Brug tilpasset viden-anbefalinger for at forbedre Oracle Analytics-systemviden. Tilpasset viden gør det muligt for den semantiske profiler i Oracle Analytics at identificere mere forretningsspecifikke semantiske typer og angive mere relevante og styrede forslag til forbedringer. Det kan for eksempel være, at du vil tilføje en tilpasset viden-reference, der klassificerer receptpligtig medicin i USP-medicinkategorierne Smertestillende midler og Opioid.

Selvstudium

Du kan bruge eksisterende semantiske filer såsom USP-filer (Unsupervised Semantic Parsing), eller du kan oprette dine egne semantiske filer. Bed administratoren om at uploade tilpasset viden-filer til Oracle Analytics. Når du forbedrer datasæt, viser Oracle Analytics anbefalinger til forbedring på baggrund af disse semantiske data. Når du opretter projektmapper, kan du også inkludere vidensforbedringer i dine visualiseringer ved at tilføje dem fra datapanelet.

Oprettelse af dine egne tilpasset viden-filer

Følg disse retningslinjer, når du opretter dine egne semantiske filer:

- Opret en datafil i CSV- eller XLSX-format (Microsoft Excel). Du kan maksimalt uploade en fil på 250 MB.
- Udfyld den første kolonne med den nøgle, som Oracle Analytics bruger til profilering af dataene.
- Udfyld de øvrige kolonner med forbedringsværdierne.

Bed administratoren om at uploade din tilpasset viden-fil til Oracle Analytics.

Generelle tilpassede formatstrenge

Du kan bruge generelle tilpassede formatstrenge til at oprette tilpassede tids- eller datoformater.

Tabellen viser de generelle tilpassede formatstrenge og de resultater, som de viser. Disse gør det muligt at få vist dato- og tidsfelter i brugerens landestandard.

Generel formatstreng	Resultat
[FMT:dateShort]	Formaterer datoen i landestandardens korte datoformat. Du kan også skrive `[FMT:date]`.
[FMT:dateLong]	Formaterer datoen i landestandardens lange datoformat.
[FMT:dateInput]	Formaterer datoen i et format, der accepteres som input tilbage i systemet.
[FMT:time]	Formaterer klokkeslættet i landestandardens klokkeslætsformat.
[FMT:timeHourMin]	Formaterer klokkeslættet i landestandardens klokkeslætsformat, men udelader sekunderne.
[FMT:timeInput]	Formaterer klokkeslættet i et format, der accepteres som input tilbage i systemet.
[FMT:timeInputHourMin]	Formaterer klokkeslættet i et format, der accepteres som input tilbage i systemet, men udelader sekunderne.
[FMT:timeStampShort]	Svarer til at skrive `[FMT:dateShort] [FMT:time]`. Formaterer datoen i landestandardens korte datoformat og klokkeslættet i landestandardens klokkeslætsformat. Du kan også skrive `[FMT:timeStamp]`.
[FMT:timeStampLong]	Svarer til at skrive `[FMT:dateLong] [FMT:time]`. Formaterer datoen i landestandardens lange datoformat og klokkeslættet i landestandardens klokkeslætsformat.
[FMT:timeStampInput]	Svarer til `[FMT:dateInput] [FMT:timeInput]`. Formaterer datoen og klokkeslættet i et format, der accepteres som input tilbage i systemet.
[FMT:timeHour]	Formaterer timefeltet udelukkende i landestandardens format, for eksempel 8 PM.
YY eller yy	Viser de sidste to cifre for året, for eksempel `11` for 2011.
YYY eller yyy	Viser de sidste tre cifre for året, for eksempel `011` for 2011.
YYYY eller yyyy	Viser det firecifrede årstal, for eksempel `2011`.
M	Viser den numeriske måned, for eksempel `2` for februar.
MM	Viser den numeriske måned med et venstrestillet nul for måneder med et enkelt ciffer, for eksempel `02` for februar.
MMM	Viser det forkortede navn på måneden i brugerens landestandard, for eksempel `Feb`.
MMMM	Viser det fulde navn på måneden i brugerens landestandard, for eksempel `Februar`.
D eller d	Viser dagen i måneden, for eksempel `1`.
DD eller dd	Viser dagen i måneden med et venstrestillet nul for dage med et enkelt ciffer, for eksempel `01`.
DDD eller ddd	Viser det forkortede navn på ugedagen i brugerens landestandard, for eksempel `Tor` for torsdag.

Generel formatstreng	Resultat
DDDD eller dddd	Viser det fulde navn på ugedagen i brugerens landestandard, for eksempel `Torsdag`.
DDDDD eller ddddd	Viser det første bogstav i navnet på ugedagen i brugerens landestandard, for eksempel `T` for torsdag.
r	Viser dagen i året, for eksempel 1.
rr	Viser dagen i året med et venstrestillet nul for dage i året med et enkelt ciffer, for eksempel 01.
rrr	Viser dagen i året med et venstrestillet nul for dage i året med et enkelt ciffer, for eksempel 001.
w	Viser ugen i året, for eksempel 1.
ww	Viser ugen i året med et venstrestillet nul for uger med et enkelt ciffer, for eksempel 01.
q	Viser kvartalet i året, for eksempel 4.
h	Viser timetallet i 12-timers-systemet, for eksempel `2`.
H	Viser timetallet i 24-timers-systemet, for eksempel `23`.
hh	Viser timetallet i 12-timers-systemet med et venstrestillet nul for timetal med et enkelt ciffer, for eksempel `01`.
HH	Viser timetallet i 24-timers-systemet med et venstrestillet nul for timetal med et enkelt ciffer, for eksempel `23`.
m	Viser minuttallet, for eksempel `7`.
mm	Viser minuttallet med et venstrestillet nul for minuttal med et enkelt ciffer, for eksempel `07`.
s	Viser sekundtallet, for eksempel `2`. Du kan også medtage decimaler i strengen, for eksempel s.# eller s.00 (hvor # er et valgfrit ciffer, og 0 er et påkrævet ciffer).
ss	Viser sekundtallet med et venstrestillet nul for sekundtal med et enkelt ciffer, for eksempel `02`. Du kan også medtage decimaler i strengen, for eksempel ss.# eller ss.00 (hvor # er et valgfrit ciffer, og 0 er et påkrævet ciffer).
S	Viser millisekundtallet, for eksempel 2.
SS	Viser millisekundtallet med et venstrestillet nul for millisekundtal med et enkelt ciffer, for eksempel <systemoutput>02</systemoutput>.
SSS	Viser millisekundtallet med et venstrestillet nul for millisekundtal med et enkelt ciffer, for eksempel <systemoutput>002</systemoutput>.
tt	Viser det første bogstav i forkortelsen af ante meridiem eller post meridiem i brugerens landestandard, for eksempel `p`.
gg	Viser perioden i brugerens landestandard.

4

Oprettelse af datasæt ved hjælp af dataflows

Brug dataflows til at kombinere, organisere og integrere data som datasæt.

Video

Brug dataflow til at manipulere dine data visuelt, uden at du behøver at have kendskab til manuel kodning.

Emner:

- Om dataflows
- Hvordan kan jeg organisere og integrere mine data?
- Oprette et datasæt ved hjælp af et dataflow
- Generere eller opdatere et datasæt ved hjælp af et dataflow
- Genbruge et dataflow
- Konfigurere trinvis behandling i et dataflow
- Transformere data ved hjælp af OCI-funktioner
- Generere eller opdatere et datasæt på et bestemt tidspunkt
- Ændre tidspunktet for, hvornår et dataflow behandler data
- Behandle data ved hjælp af en dataflowsekvens
- Håndtere dine dataflows
- Om deling af dataflows og sekvenser
- Dele et dataflow
- Dele en sekvens

Om dataflows

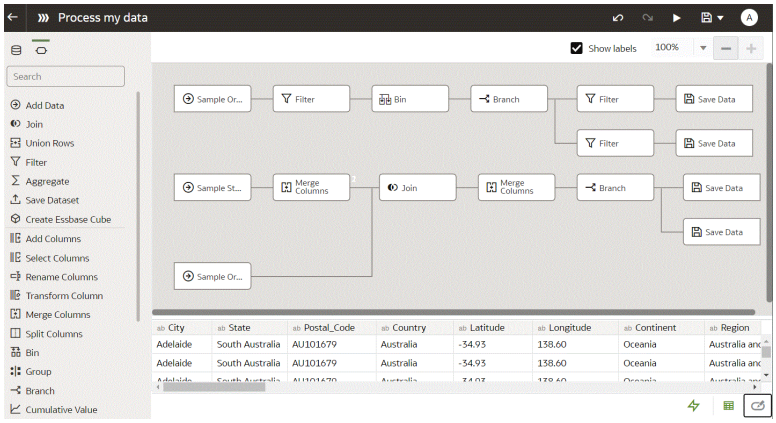
Dataflows gør det muligt for dig at organisere og integrere dine data for at oprette organiserede datasæt, som brugerne kan visualisere.

Brug dataflow til at manipulere dine data visuelt, uden at du behøver at have kendskab til manuel kodning.

Du kan for eksempel bruge et dataflow til følgende:

- Oprettelse af et datasæt.
- Kombination af data fra forskellige kilder.
- Aggregering af data.
- Træning af modeller til maskinel indlæring eller anvendelse af en model til maskinel indlæring på dine data.
- Udfør objektregistrering, billedklassificering eller tekstregistrering ved hjælp af kunstig intelligens via tjenesten OCI Vision.

Du opretter dataflows i datafloweditoren.



Du opbygger et dataflow ved at tilføje trin. Hvert trin udfører en specifik funktion, for eksempel tilføj data, sammenkæd tabeller, flet kolonner, transformer data eller gem data. Brug datafloweditoren til at tilføje og konfigurere trin. Hvert trin valideres, når du tilføjer eller ændrer det. Når du har konfigureret dit dataflow, udfører du det for at producere eller opdatere et datasæt.

Når du tilføjer dine egne kolonner eller transformerer data, kan du bruge en bred vifte af SQL-operatorer (for eksempel BETWEEN, LIKE og IN), betingede udtryk (for eksempel CASE) og funktioner (for eksempel Avg, Median og Percentile).

Databaseunderstøttelse af dataflows

Med dataflows kan du organisere data fra datasæt, emneområder eller databaseforbindelser.

Du kan udføre dataflows individuelt eller i sekvens. Du kan inkludere flere datakilder i et dataflow og angive, hvordan de skal sammenkædes.

Brug trinnet **Tilføj data** til at føje data til et dataflow, og brug trinnet **Gem data** til at gemme outputdata fra et dataflow.

Du kan gemme outputdataene fra et dataflow i enten et datasæt eller i en af de understøttede databasetyper. Hvis du gemmer data i en database, kan du transformere datakilden ved at overskrive den med data fra dataflowet. Datakilden og dataflowtabellerne skal findes i den samme database og have det samme navn. Før du starter, skal du oprette forbindelse til en af de understøttede databasetyper.

> **Bemærk:**
>
> Du kan tilføje data fra fjerndatabaser, der har forbindelse til Data Gateway. Du kan imidlertid ikke bagefter gemme data på fjerndatabaser, der har forbindelse til Data Gateway.

Dataoutput

Du kan gemme outputdata fra dataflows i disse databasetyper:

- Oracle Autonomous Data Warehouse
- Oracle Autonomous Transaction Processing

- Oracle Database
- Apache Hive
- Hortonworks Hive
- MapR Hive
- Spark

Se Understøttede datakilder for at få oplysninger om databaseversion.

Datainput

Du kan indsætte data i dataflows fra de fleste databasetyper (undtagen Oracle Essbase og EPM Cloud).

Arbejde i datafloweditoren

Du forbereder dine data til analyse ved at oprette dataflows i datafloweditoren. Du kan for eksempel transformere kolonner, flette kolonner eller kategorisere data i bins. Find ud af, hvordan du bruger datafloweditoren til hurtigt at komme i gang med at forberede dine data.

Arbejde i datafloweditoren:

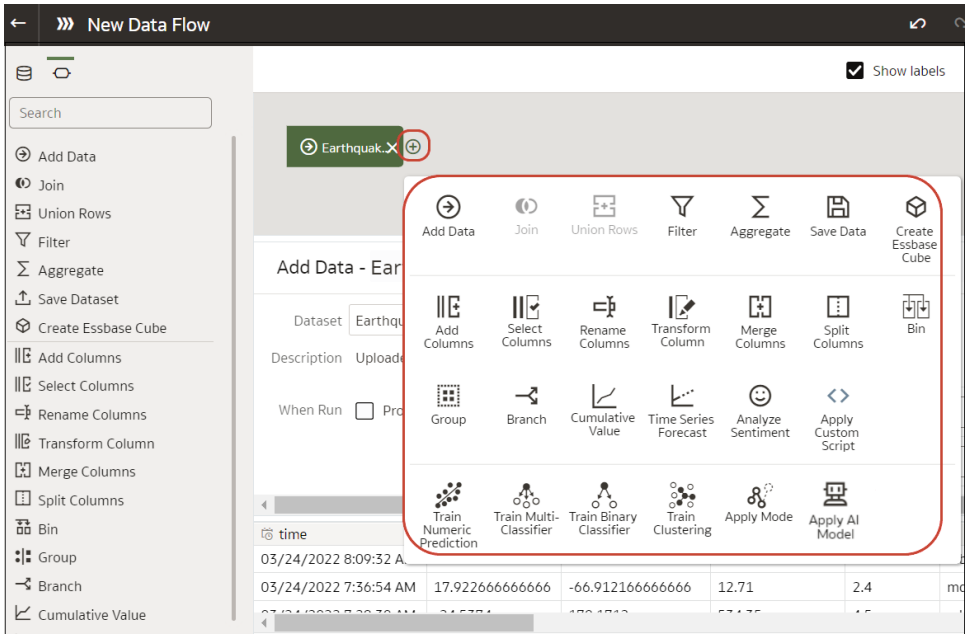
Navn	Ikon	Hvad det gør
Data		Viser dataruden, hvor du kan trække og slippe datakolonner i datafloweditoren.
Dataflowtrin		Viser trinruden, hvor du kan trække og slippe trin i datafloweditoren.
Dataeksempel		Skjuler eller viser kolonneruden Eksempeldata ved at klikke på **Slå datavisning til/fra** nederst til højre i datafloweditoren. Denne rude opdateres automatisk, når du foretager ændringer af dataflowet. Du kan angive, om trinændringer automatisk skal opfriskes i ruden Eksempeldata, ved at klikke på **Anvend automatisk**.
Kør dataflow		Udfører (kendt som 'kører') dataflowet.
Vis tilgængelige funktioner/ skjul funktioner		Viser eller skjuler valglisten med udtryk. Dette ikon vises kun for trin, der gør dig i stand til at bygge dine egne udtryk, for eksempel trinnet "Tilføj kolonner" eller trinnet "Transformer kolonne".
Trineditor		Skjuler eller viser ruden Trineditor ved at klikke på ikonet **Slå trineditor til/fra** nederst til højre i datafloweditoren.
Slå automatisk opdateret datavisning til/fra		Slå det til for at opfriske dataeksemplet, så snart du foretager ændringer i dit dataflow. Hvis du for eksempel har et kolonnetransformeringstrin, der ændrer tekst fra små til store bogstaver, kan du se teksten med store bogstaver i dataeksemplet. Hvis du slår det fra, opfriskes dataeksemplet kun, hvis du klikker på **Opfrisk datavisning**.

Hvordan kan jeg organisere og integrere mine data?

Brug disse trin i dataflows til at organisere, integrere og transformere dine data. Du kan for eksempel flette datakilder, aggregere data eller udføre en geospatial analyse.

Med trin kan du transformere dine data visuelt, uden at du skal have kendskab til kodning.

Brug datafloweditoren til at føje trin til dine dataflows.



Tilføj kolonner

Føj tilpassede kolonner til dit måldatasæt. Du kan for eksempel beregne din lagerværdi ved at multiplicere antallet af enheder i kolonnen `UNITS` med salgsprisen i kolonnen `RETAIL_PRICE` (det vil sige `UNITS` * `RETAIL_PRICE`).

Tilføj data

Føj datakilder til dit dataflow. Du kan for eksempel føje begge datasæt til dit dataflow, hvis du fletter to datasæt. Se Databaseunderstøttelse af dataflows.

Aggreger

Opret gruppetotaler ved at anvende aggregatfunktioner. For eksempel antal, sum eller gennemsnit.

Analyser synspunkt

Registrer synspunkt for en given tekstkolonne (kun engelsk). Du kan for eksempel analysere kundefeedback for at afgøre, om den er positiv eller negativ. Synspunktanalyse evaluerer tekst baseret på ord og fraser, der indikerer en positiv, neutral eller negativ følelse. Baseret på resultatet af analysen indeholder en ny kolonne angivelsen Positiv, Neutral eller Negativ.

Anvend AI-model

Analyser data ved hjælp af en AI-model. Du kan for eksempel udføre objektregistrering, billedklassificering eller tekstregistrering ved hjælp af en model, der er oprettet i tjenesten OCI Vision. Se Bruge Oracle Cloud Infrastructure Vision-modeller i Oracle Analytics. Du kan også udføre sproganalyse som for eksempel synspunktanalyse og sprogregistrering ved hjælp af modeller, der er oprettet i OCI-sprogtjenesten.

Anvend model

Analyser data ved at anvende en model til maskinel indlæring fra Oracle Machine Learning eller OCI Data Science. Du kan for eksempel have oprettet en klassificeringsmodel for at forudsige, om e-mails er spam eller ikke spam. Se Anvende en forudsigelsesmodel eller en registreret Oracle-model til maskinel indlæring på et datasæt.

Anvend tilpasset script

Transformer dine data ved hjælp af en funktion, f.eks. en funktion, som er defineret i OCI (Oracle Cloud Infrastructure). Du kan for eksempel bruge en funktion til at konvertere engelsk tekst til spansk eller tysk. Din Oracle Analytics-administrator registrerer disse funktioner, så de er tilgængelige for dig.

AutoML

Brug AutoML-egenskaben i Oracle Autonomous Data Warehouse til at anbefale og træne en prædiktiv model. AutoML-trinnet analyserer dine data, beregner den algoritme, der er bedst at bruge, og registrerer en forudsigelsesmodel i Oracle Analytics. Analyserne beregnes i databasen, ikke i Oracle Analytics. Dette trin er tilgængeligt i trinvælgeren, når du har forbindelse til et datasæt, der er baseret på Oracle Autonomous Data Warehouse.

Se Træne en forudsigelsesmodel ved hjælp af AutoML i Oracle Autonomous Data Warehouse.

Selvstudium

Bin

Tildel dataværdier til kategorier, for eksempel høj, lav eller mellem. Du kan for eksempel kategorisere værdier for `RISK` som tre bins for henholdsvis lav, mellem og høj.

Forgrening

Opret flere output fra et dataflow. Hvis du for eksempel har salgstransaktionsdata, der er baseret på land, kan du gemme data for USA i den første forgrening og data for Canada i den anden forgrening.

Opret Essbase-kube

Oprette en Essbase-kube ud fra et regneark eller en database.

Kumulativ værdi

Beregn kumulative totaler, for eksempel glidende aggregering eller løbende aggregering.

Database Analytics

Udfør avanceret analyse og data mining-analyse. Du kan for eksempel finde afvigelser, klyngedata, eksempeldata og udføre affinitetsanalyser. Dette trin er tilgængeligt i trinvælgeren, når du har forbindelse til et datasæt, der er baseret på en Oracle-database eller Oracle

Autonomous Data Warehouse. Analyserne beregnes i databasen, ikke i Oracle Analytics. Se Databaseanalysefunktioner.

Filtrer

Vælg kun de data, som du er interesseret i. Du kan for eksempel oprette et filter for at begrænse data vedrørende salgsindtægter til årene 2020-2022.

Diagramanalyse

Udføre geospatial analyse, for eksempel beregning af afstand eller antal hop mellem to toppunkter. Dette trin er tilgængeligt i trinvælgeren, når du har forbindelse til et datasæt, der er baseret på en Oracle-database eller Oracle Autonomous Data Warehouse. Analyserne beregnes i databasen, ikke i Oracle Analytics. Se Diagramanalysefunktioner.

Grupper

Kategoriser ikke-numeriske data i grupper, som du definerer. Du kan for eksempel placere ordrer inden for forretningsområderne `Communication` og `Digital` i en gruppe med navnet `Technology` og ordrer inden for `Games` og `Stream` i en gruppe med navnet `Entertainment`.

Sammenkæd

Kombiner data fra flere datakilder ved hjælp af en databasesammenkædning, der er baseret på en fælles kolonne. Du kan for eksempel kæde datasættet `Orders` sammen med datasættet `Customer_orders` ved hjælp af et kunde-id-felt.

Flet

Kombiner flere kolonner i en enkelt kolonne. Du kan for eksempel flette gadenummer, gadenavn, stat og postnummer i én kolonne.

Omdøb kolonner

Ændr navnet på en kolonne til noget mere sigende. Du kan for eksempel ændre CELL til Kontakts mobilnr.

Reorganiser kolonner

Ændr rækkefølgen af kolonner i outputdatasættet. Du kan for eksempel sortere kolonner alfabetisk efter kolonnenavn eller sortere dem efter datatype (tegn, heltal osv.).

Gem data

Angiv, hvor de data, der genereres af dataflowet, skal gemmes. Du kan gemme dataene i et datasæt i Oracle Analytics eller i en database. Du kan også angive runtime-parametre eller ændre datasættets standardnavn. Se Databaseunderstøttelse af dataflows.

Vælg kolonner

Angiv, hvilke kolonner der skal inkluderes i eller ekskluderes fra dit dataflow (standarden er at inkludere alle datakolonner).

Opdel kolonner

Udtræk data fra kolonner. Hvis en kolonne for eksempel indeholder `001011Sort`, kan du opdele disse data i to separate kolonner, `001011` og `Sort`.

Tidsserieprognose

Beregn prognosticerede værdier baseret på historiske data. En prognose tager en tidskolonne og en målkolonne fra et givet datasæt og beregner prognosticerede værdier for målkolonnen.

Træn <modeltype>

Træn modeller til maskinel indlæring ved hjælp af algoritmer til numerisk forudsigelse, multiklassificering, binær klassificering og klynger. Se Dataflowtrin til træning af modeller til maskinel indlæring.

Når du har trænet en model til maskinel indlæring, kan du anvende den på dine data ved hjælp af trinnet **Anvend model**.

Transformer kolonne

Ændr dataformatet, -strukturen eller -værdierne. Du kan for eksempel konvertere tekst til store bogstaver, fjerne foranstillede og efterstillede mellemrum fra data eller beregne en procentvis værdistigning.

Union-rækker

Flet rækkerne for to datakilder (kaldes en UNION-kommando i SQL-terminologi). Du kan matche kolonner efter rækkefølge eller navn.

Databaseanalysefunktioner

Med databaseanalysefunktioner kan du udføre avanceret analyse og data mining-analyse, for eksempel opdagelse af afvigelser, klyngedata, dataudpluk og affinitetsanalyse. Der er adgang til analysefunktioner, når du opretter adgang til en Oracle-database eller Oracle Autonomous Data Warehouse.

LiveLabs Sprint

Hvis du vil vise trinnet **Database Analytics** i datafloweditoren, skal du oprette adgang til en Oracle-database eller Oracle Autonomous Data Warehouse.

Funktionstyper	Beskrivelse
Dynamisk registrering af afvigelser	Registrer afvigelser i dine inputdata uden en foruddefineret model. Det kan for eksempel være, at du vil fremhæve usædvanlige økonomiske transaktioner. Når du tager denne funktion i brug sammen med store datasæt, skal du konfigurere partitionskolonnerne for at maksimere ydeevnen.
Dynamiske klynger	Grupper dine inputdata i klynger uden en foruddefineret model. Du vil for eksempel finde og beskrive kundesegmenter til marketingformål. Når du tager denne funktion i brug sammen med store datasæt, skal du konfigurere partitionskolonnerne for at maksimere ydeevnen.

Funktionstyper	Beskrivelse
Typisk elementsæt	Opdag relationer i dine data ved at identificere sæt af elementer, der ofte forekommer sammen. Denne data mining-teknik kaldes også "association rule learning", affinitetsanalyse eller, i detailbranchen, "market basket analysis". Hvis du bruger typisk elementsæt som værktøj til "market basket analysis", vil du måske opdage, at kunder, som køber shampoo, også køber hårbalsam. Denne operation er ressourcekrævende, og dens ydeevne afhænger af en række faktorer, for eksempel inputdatasættets volumen, kardinaliteten af transaktions-ID og kardinaliteten af kolonnen Elementværdi. Hvis du vil undgå en mulig forringelse af ydeevnen, kan du prøve at angive en højere værdi for den minimale understøttelsesprocent (standarden er 0,25) og gradvist reducere den for at give plads til flere elementsæt i dit output.
Datastikprøve	Vælger en vilkårlig datastikprøveprocent fra en tabel. Du angiver blot den ønskede datastikprøveprocent. Du vil for eksempel tage en datastikprøve på ti procent af dine data.
Tokenopdeling af tekst	Du kan analysere tekstdata ved at opdele dem i separate ord og tælle forekomsterne af hvert ord. Når du kører dataflowet, opretter Oracle Analytics en tabel i databasen med navnet DR$*Indeksnavn*$I, som indeholder tokenteksten og de detaljer, der er relateret til tokenantallet. Brug tabellen DR$*Indeksnavn*$I til at oprette et datasæt. • Under **Output** skal du bruge valget **Opret** ud for hvert felt til at vælge de kolonner, som skal indekseres. • Under **Parametre** og derefter **Tekstkolonne** skal du klikke på **Vælg en kolonne** for at vælge det felt, som du vil opdele i separate ord. Brug valget **Referencekolonne<nr.>** til at inkludere en eller flere kolonner i outputdatasættet. Brug valget **Brug særlig lexer til sprog** til at vælge specifikke sprog såsom kinesisk, dansk, hollandsk, engelsk, finsk, tysk, norsk, japansk, koreansk og svensk til særlige lexers. Se Dokumentation til Oracle-database for at få flere detaljer om understøttede sprog. Den databaseforbindelse, som du bruger til dit dataflow, kræver særlige databaseprivilegier. Kontroller følgende hos systemadministratoren: • Din databasekonto har `grant EXECUTE on CTXSYS.CTX_DDL to schema name`. • Du bruger en Oracle Analytics-forbindelse med samme brugernavn som det skema, hvor kildetabellen findes. Dette er bedste praksis for at undgå problemer med adgangsprivilegier, når dataflowet kører. • Den databasetabelkolonne, som du analyserer, har ikke et eksisterende CONTEXT-indeks. Hvis der findes et CONTEXT-indeks i den databasetabel, som du analyserer, skal du fjerne dette indeks, før du kører dataflowet for tokenopdeling af tekst.
Tidsserie	Tidsserie er en data mining-teknik, der prognosticerer målværdier på basis af en kendt historik for målværdier. Inputtet til tidsserieanalyser er en sekvens af målværdier. Den beregner estimater af målværdien for hver periode i et tidsvindue, der kan omfatte op til 30 perioder ud over de historiske data. Modellen beregner også forskellige statistikker, der måler tilpasningsgrad i forhold til historiske data. Disse statistikker er tilgængelige som et yderligere outputdatasæt via en parameterindstilling. **Bemærk**: Tidsseriealgoritmen er kun tilgængelig fra Oracle-databaseversion 18c og frem.
Ophævelse af pivotering af data	Omdan data, der er gemt i kolonner, til rækkeformat. Du kan for eksempel omdanne flere kolonner, der viser en indtægtsmetrikværdi for hvert år, til en enkelt indtægtskolonne med flere værdirækker for dimensionen Year. Du vælger blot de metrikkolonner, der skal omdannes, og angiver et navn til den nye kolonne. Resultatet er et nyt datasæt med færre kolonner og flere rækker.

Bemærk: Når du vil bruge analysefunktioner, skal du sørge for, at administratoren har aktiveret analysefunktioner (Konsol, Avancerede systemindstillinger, Valg for ydeevne og kompatibilitet, Aktiver Database Analytics-node i dataflows).

Diagramanalysefunktioner

Diagramanalyse giver dig mulighed for at udføre geospatial analyse. Du kan for eksempel beregne afstanden eller antallet af hop mellem to toppunkter. For at bruge diagramanalyse skal du oprette forbindelse til en Oracle-database eller til Oracle Autonomous Data Warehouse (analysen beregnes ikke i Oracle Analytics men i databasen).

LiveLabs Sprint

Hvis du vil vise trinnet **Diagramanalyse** i dataflowet, skal du oprette forbindelse til en Oracle-database eller Oracle Autonomous Data Warehouse.

Funktionstype	Beskrivelse
Klynger	Finder forbundne komponenter eller klynger i et diagram.
Nodeprioritering	Måler betydningen af noderne i et diagram.
Korteste sti	Finder den korteste sti mellem to toppunkter i et diagram.
Underdiagram	Finder alle noder inden for et angivet antal (n) hop fra en angivet node.

Oprette et datasæt ved hjælp af et dataflow

Brug et dataflow til at organisere data og oprette et datasæt. Du kan for eksempel flette to datasæt, rense dataene og sende resultaterne til et nyt datasæt.

1. Klik på **Opret** på Startside eller siden Data, og vælg **Dataflow**.
2. Vælg et datasæt i dialogboksen Tilføj datasæt, og klik derefter på **Tilføj**.

   Du kan til enhver tid tilføje flere datakilder ved at klikke på **Tilføj trin (+)** og derefter klikke på **Tilføj data**.
3. Valgfri: Konfigurer dine data i ruden Tilføj data. Inkluder eller ekskluder for eksempel kolonner, eller omdøb dem.
4. Bygge dit dataflow:

   For hver funktion, som du vil udføre, skal du klikke på **Tilføj et trin (+)**, klikke på den ønskede trintype og derefter angive egenskaberne i ruden Trineditor.

   Tip: Hold musemarkøren over det sidste trin for at vise valget **Tilføj et trin (+)**. Du kan også redigere dit flow og tilføje trin ved hjælp af **Valg** i kolonneoverskriften. Du kan for eksempel omdøbe, omformatere, flette eller transformere kolonner.
5. Tilføj trinnet **Gem data** i slutningen af dataflowet.
6. Gem dataflowet.

   Du kan nu begynde at behandle dine data ved at klikke på **Kør dataflow** eller vente til senere og bruge panelet **Dataflow** på siden Data (klik på Navigator på siden **Startside**, og klik derefter på **Data**). Du kan få adgang til det genererede datasæt i panelet **Datasæt** på siden Data.

Generere eller opdatere et datasæt ved hjælp af et dataflow

Kør (det vil sige udfør) et dataflow for at generere eller opdatere et datasæt.

1. Klik på **Navigator** på Startside, klik på **Data**, og klik derefter på **Dataflows**.
2. Start et dataflow.
   - Hvis du vil starte et dataflow med det samme, skal du højreklikke på et dataflow og klikke på **Kør**.
   - Hvis du vil planlægge et dataflow, der skal udføres på en bestemt dato og et bestemt klokkeslæt, skal du højreklikke på et dataflow, klikke på **Ny plan** og derpå klikke på **Ny**. Brug dialogboksen Dataflow til at angive en dato, et klokkeslæt og en gentagelsescyklus.

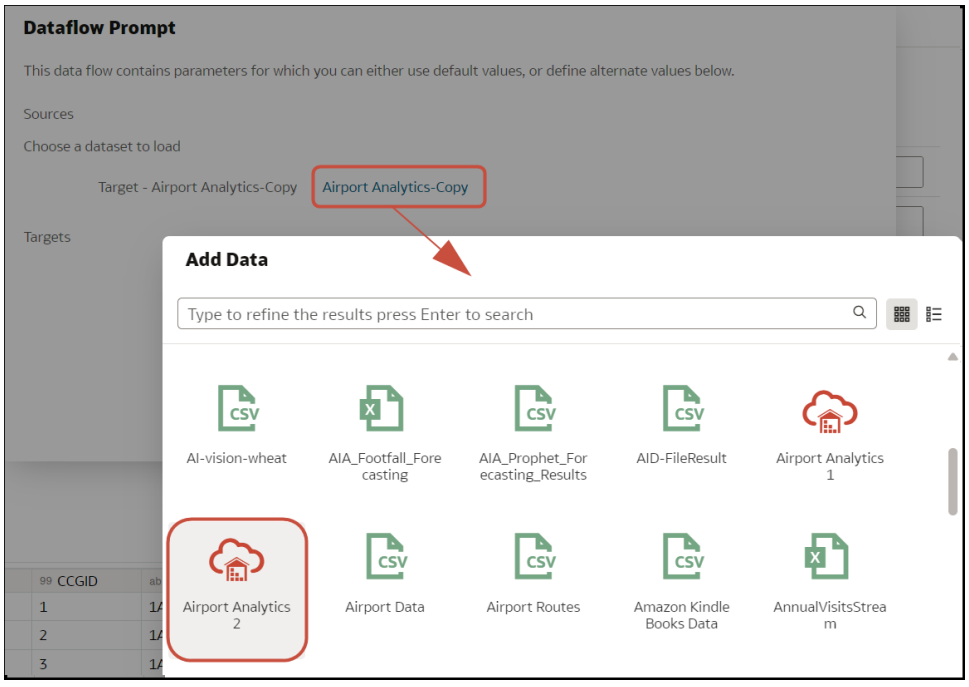
   Du kan også køre et dataflow fra dataflowediteren ved at klikke på **Kør dataflow**.

Hvis du vil se datasættet, skal du klikke på **Navigator** på siden Startside og derefter klikke på **Data** og navigere til siden **Datasæt**.

Genbruge et dataflow

Du kan konfigurere et dataflow til at bede brugere om at angive en datakilde eller et datamål ved runtime, så du kan genbruge dataflowet med forskellige datakilder og -mål.

I dette eksempel er et dataflow konfigureret til at bede brugeren om at angive et inputdatasæt ved runtime. Brugeren klikker på prompten *Airport Analytics-Copy* i dialogboksen Dataflowprompt for at vise dialogboksen Tilføj data, hvor de kan vælge et datasæt til behandling.



1. Klik på **Navigator** på Startside, klik på **Data**, og klik derefter på **Dataflows**.
2. Åbn dit dataflow.

3. Sådan beder du brugeren om at angive et inputdatasæt ved runtime:
   - Vælg trinnet Tilføj data - <*Navn*> (normalt den første node i dataflowet), og vælg **Under kørsel - Prompt til valg af datasæt** i ruden Trineditor. Angiv derefter en **Prompt** for at forklare brugeren, hvad der skal gøres.
4. Sådan beder du brugeren om at angive et outputdatasæt eller en kube ved runtime:
   - Vælg trinnet Tilføj data - <*Navn*> (normalt den første node i dataflowet) for datasæt, og vælg **Under kørsel - Prompt til valg af datasæt** i ruden Trineditor. Angiv derefter en **Prompt** for at forklare brugeren, hvad der skal gøres ved runtime.
   - Vælg trinnet Opret Essbase-kube for Essbase-kuber, og vælg **Under kørsel - Prompt til valg af datasæt** i ruden Trineditor. Angiv derefter værdierne for **Kube**, **Applikation** og **Prompt**, der skal bruges ved runtime.

Konfigurere trinvis behandling i et dataflow

Konfigurer trinvis behandling for kun at indlæse nye eller opdaterede records fra en database. Du kan tage trinvis behandling i brug, hvis dine data hentes fra en database (via en databaseforbindelse).

Trinvis behandling holder dine data opdateret, så du får indsigter af bedre kvalitet.

Inden du går i gang, skal du oprette en forbindelse til en af de understøttede databaser, for eksempel Oracle, Oracle Autonomous Data Warehouse, Apache Hive, Hortonworks Hive eller Map R Hive.

1. Angiv en ny dataindikator i datakilden. Se Angive en ny dataindikator for en datakilde.
2. Konfigurer et dataflow til trinvis behandling. Se Konfigurere et dataflow til trinvis behandling.

Nu kan du planlægge, at dit dataflow regelmæssigt indlæser nye data.

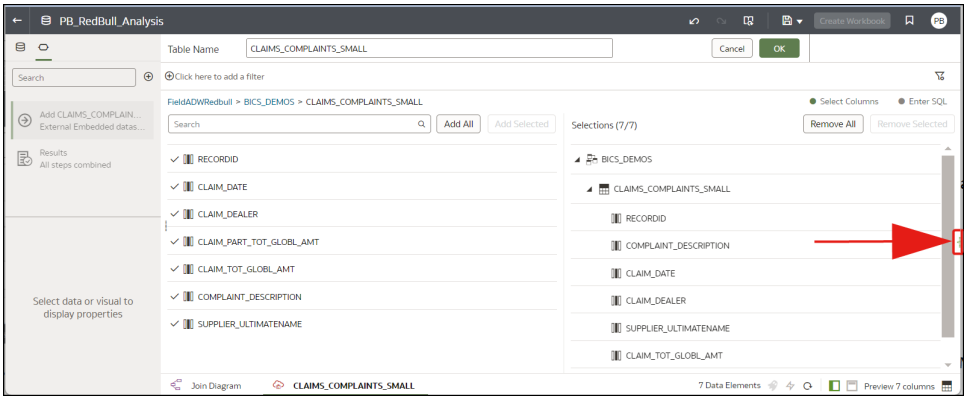
Angive en ny dataindikator for en datakilde

Vælg den datakolonne, der skal bruges som indikatoren for nye data i datakilden. Denne indikator bestemmer, hvornår nye data registreres, efter at dataflowet sidste gang blev udført. Du kan for eksempel vælge en tidsstempelkolonne.

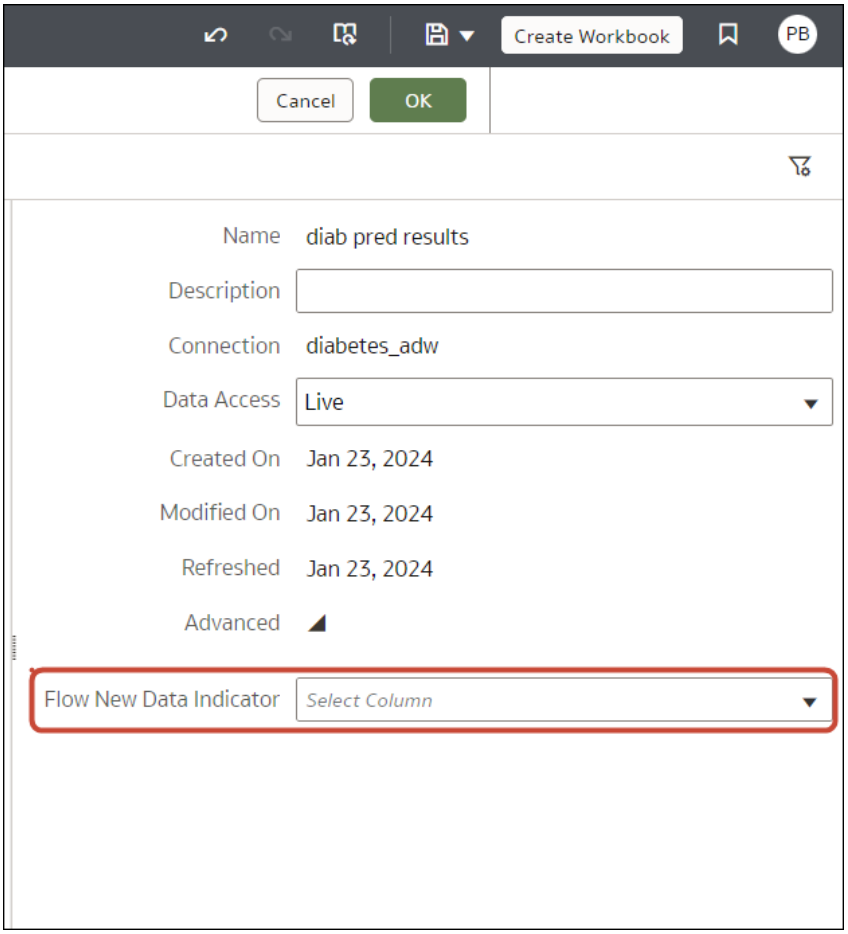
Angivelse af en indikator for nye data gør det muligt for dig at foretage trinvis behandling, når du indlæser data. Med andre ord, hver gang du indlæser data ved hjælp af et dataflow, behandler du kun nye data, der er tilføjet siden sidste kørsel.

Inden du går i gang, skal du oprette en forbindelse til en af de understøttede databaser, for eksempel Oracle, Oracle Autonomous Data Warehouse, Apache Hive, Hortonworks Hive eller Map R Hive.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**
2. Hold musemarkøren over et datasæt, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
3. I **sammenkædningsdiagrammet** skal du dobbeltklikke på tabellen med det trinvise ID, som du vil bruge.
4. Klik på **Rediger definition**.
5. Hvis dataadgangspanelet ikke vises, skal du gå til midten af vinduets højre kant og finde valget **Udvid** og derefter klikke på **Udvid**.



Du kan nu se caching-valgene og feltet **Indikator for nye data i flow** under **Avanceret**.



6. Vælg en kolonne til registrering af tilføjelse af nye data i feltet **Indikator for nye data i flow**.
7. Klik på **OK**.

Konfigurere et dataflow til trinvis behandling

Anvend trinvis behandling i et dataflow for kun at indlæse nye eller opdaterede records fra en database.

Hvis du anvender trinvis behandling i et dataflow, kan du nøjes med at indlæse nye data i stedet for at udføre en fuld indlæsning hver gang, hvilket er ineffektivt og dyrt. Med andre ord, hver gang du indlæser data ved hjælp af et dataflow, behandler du kun nye data, der er tilføjet siden sidste kørsel.

Inden du går i gang, skal du oprette en forbindelse til en af de understøttede databaser, for eksempel Oracle, Oracle Autonomous Data Warehouse, Apache Hive, Hortonworks Hive eller Map R Hive. Konfigurer derefter en ny dataindikator for databasen. Se Angive en ny dataindikator for en datakilde.

1. Opret eller åbn det dataflow, hvor du vil anvende trinvis behandling.
2. Vælg trinnet **Gem data** i trinnet for datafloweditoren for at vise ruden Trineditor.
3. Angiv i feltet **Datasæt** navnet på inputdatasættet, som er angivet i trinnet **Tilføj data**.
4. Ved valget **Gem data i** skal du vælge **Databaseforbindelse**.
5. Klik på **Vælg forbindelse**, og vælg en forbindelse til en af de understøttede måldatabaser.
6. Angiv navnet på den måltabel, som du skriver til, i feltet **Tabel**.
7. Vælg **Føj nye data til eksisterende data** i valget **Under kørsel**.
8. Klik på **Gem**.

Transformere data ved hjælp af OCI-funktioner

Brug en OCI-funktion i et dataflow til at transformere data i Oracle Analytics. Du kan for eksempel bruge en funktion til at konvertere engelsk tekst til spansk eller tysk.

Brug OCI-funktioner til at udnytte de effektive OCI-ressourcer i Oracle Analytics.

Før du starter, skal du bede din administrator om at gøre OCI-funktionerne tilgængelige i Oracle Analytics. Se Integrere Oracle Analytics med Oracle Cloud Infrastructure-funktioner.

1. Klik på **Opret** på siden Startside, og klik derefter på **Dataflow**.
2. Vælg et datasæt, som du vil transformere, i dialogboksen Tilføj dataset, og klik derefter på **Tilføj**.
3. Valgfri: Konfigurer dine data i ruden Tilføj data. Inkluder eller ekskluder for eksempel kolonner, eller omdøb dem.
4. Klik på **Tilføj et trin (+)**, og klik derefter på **Anvend tilpasset script** for at vise dialogboksen Vælg tilpasset script.
5. Vælg en funktion, og klik derefter på **OK** for at vise dialogboksen Anvend tilpasset script.
6. Brug valgene **Output** og **Parametre** og den integrerede vejledning, når du konfigurerer din funktion.

   Hvis funktionen for eksempel tæller ord i en tekstkolonne, kan du bruge **Output** til at angive navnet på den genererede kolonne, der skal indeholde ordantallet, og **Parametre** til at vælge navnet på den tekstkolonne, som du vil analysere.
7. Tilføj et **Gem data**-trin i slutningen af dit dataflow, og angiv navnet på outputdatasættet eller outputdatabasetabellen.

8. Gem dataflowet.

   Du kan begynde at behandle dine data med det samme ved at klikke på **Kør dataflow**, eller du kan gøre det senere ved hjælp af panelet **Dataflows** på siden Data (klik på **Navigator** på siden Startside, og klik derefter på **Data**). Du kan få adgang til det genererede datasæt i panelet **Datasæt** på siden Data.

Generere eller opdatere et datasæt på et bestemt tidspunkt

Du kan tidsplanlægge, at dataflows skal generere eller opdatere datasæt regelmæssigt på et bestemt tidspunkt.

Tidsplandataene opdateres, så dine data holdes opdateret og giver dig bedre indsigtskvalitet.

1. Klik på **Navigator** på Startside, klik på **Data**, og klik derefter på **Dataflows**.
2. Hold musemarkøren over et dataflow, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Ny tidsplan**.
3. Angiv navn, startdato, starttidspunkt og gentagelse i dialogboksen Planlæg.
   - Brug feltet Gentag til at vælge frekvensen af den planlagte opgave, for eksempel Hver time, Dagligt, Ugentligt, Månedligt og Årligt. For hver frekvenstype skal du definere bestemte egenskaber som for eksempel slutdato, specifikke ugedage eller datoer i måneden.
4. Hvis du har føjet parametre til dataflowet, skal du angive andre værdier i sektionen Parametre.
   - Klik på kildedatasættet i feltet Kilde. Vælg et nyt datasæt i dialogboksen Tilføj datasæt, og klik på **Tilføj**.
   - Ændr navnet på datasættet i feltet Mål. For et dataflow med trinnet **Opret Essbase-kube** skal du ændre navnene på Applikation og Kube.
5. Klik på **OK**.

Ændre tidspunktet for, hvornår et dataflow behandler data

Du kan ændre tidspunktet for, hvornår dine planlagte dataflows behandler dine data.

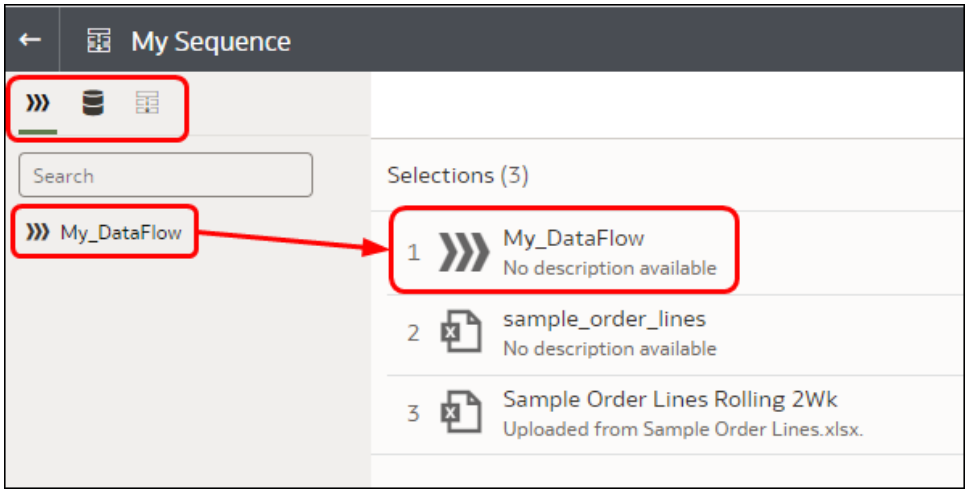
1. Klik på **Navigator** på Startside, klik på **Data**, og klik derefter på **Dataflows**.
2. Hold musemarkøren over det dataflow, som du har tilføjet en tidsplanlagt opgave for.
3. Klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Inspicer**.
4. Klik på fanen **Tidsplaner** i dialogboksen til inspektion af dataflow, og vælg derefter en planlagt opgave.
5. Kontroller og modificer egenskaberne, for eksempel navn, startdato, startklokkeslæt og frekvens.
6. Klik på **Gem**, og klik derefter på **Luk**.

Behandle data ved hjælp af en dataflowsekvens

En sekvens er en samling af dataflows, datasæt eller andre sekvenser, som du behandler sammen. De er nyttige, når du vil køre flere dataflows, datasæt eller sekvenser som en enkelt transaktion.

1. Klik på **Opret** på Startside, og vælg **Sekvens**.

2. Klik på standardsekvensnavnet "Ny sekvens" øverst til venstre, og ændr det til et meningsfuldt navn, for eksempel "Min sekvens".
3. Tilføj de elementer, som du vil behandle, ved hjælp af fanerne **Dataflows**, **Datasæt** og **Sekvenser** for at vise elementerne for valget.



   - Hvis du vil tilføje dataflows, skal du klikke på **Dataflows** og derefter trække og slippe et eller flere dataflows til ruden **Valg**.
   - Hvis du vil tilføje datasæt, skal du klikke på **Datasæt** og derefter trække og slippe et eller flere datasæt til ruden **Valg**.
   - Hvis du vil tilføje andre sekvenser, skal du klikke på **Sekvenser** og derefter trække og slippe en eller flere sekvenser til ruden **Valg**.
4. Arranger elementerne i sekvensen.
   - Hvis du vil tilsidesætte den standardrækkefølge, som Oracle Analytics behandler elementer i, skal du vælge muligheden **Sorteret** og trække og slippe elementer for at ændre rækkefølgen (nr. 1,2,3 og så videre).
     Hvis muligheden **Sorteret** fravælges (standardindstillingen), udløser dette registrering af automatisk afhængighed. Oracle Analytics tager højde for input og output for hvert sekvenselement for at bestemme udførelsesrækkefølgen og udfører elementer parallelt, hvor det er nødvendigt.
   - Hvis du vil fjerne elementer, skal du holde musemarkøren over et element, klikke på ellipsen til højre ⋮ og derefter klikke på **Fjern**.
5. Klik på **Gem**.
6. Start sekvensen.
   - For at starte sekvensen straks skal du klikke på **Udfør sekvens** i sekvenseditoren.
   - Hvis du vil starte sekvensen senere, skal du på startsiden klikke på **Navigator** og derefter på **Data** og til sidst på **Sekvens**. Højreklik på en sekvens, og klik derefter på **Kør**.
   - Hvis du vil planlægge, at en sekvens skal udføres på en bestemt dato og et bestemt klokkeslæt, skal du på startsiden klikke på **Navigator** og derefter på **Data** og til sidst på **Sekvens**. Højreklik på en sekvens, og klik derefter på **Ny plan** og dernæst på **Ny**, og brug dialogboksen Plan til at angive en dato, et klokkeslæt og en gentagelsescyklus.
7. Håndter sekvensprocessen.

- Hvis du vil håndtere en sekvens, der behandles, skal du klikke på **Navigator** på startsiden og derefter klikke på **Jobs**.
- Hvis du vil håndtere tidsplanlagte sekvenser, skal du på startsiden klikke på **Navigator** og derefter på **Jobs** og til sidst på **Tidsplaner**.

> **Bemærk:**
>
> Sekvenser behandler ikke kopier af et dataflow. Når en sekvens behandler et dataflow, ignoreres kopier af dette dataflow. Hvis det sker, kan du se opdateringer i sekvensloggene, som du får adgang til via fanen **Historik** i panelet Inspicer.

Håndtere dine dataflows

Håndter dine dataflows på siden Dataflows. Du kan for eksempel tidsplanlægge, hvornår du behandler dine data, eller eksportere et dataflow, så du kan migrere det til en anden Oracle Analytics-instans.

Håndter dine dataflows for at holde dine data opdateret, så du får indsigt af bedre kvalitet.

1. Klik på **Navigator** på Startside, klik på **Data**, og klik derefter på **Dataflows**.
2. Hold musemarkøren over et dataflow, klik på **Handlinger**, og brug disse valg:
   - Brug **Kør** til at oprette eller opdatere dine data ved hjælp af dataflowet.
   - Brug **Åbn/Åbn på en ny fane** for at redigere dataflowet.
   - Brug **Ny tidsplan** til at oprette eller opdatere dine data regelmæssigt.
   - Brug **Inspicer** for at se generelle oplysninger om dataflowet, for eksempel kilde- og måldataene, hvornår flowet sidst blev udført, planlagte udførelser og udførelseshistorikken. Du kan også bruge fanen **Adgang** til at dele dataflows, som du ejer.
   - Brug **Eksporter** for at eksportere et dataflow med de tilhørende afhængige data og legitimationsoplysninger som en DVA-fil til downloadmappen på din computer. Brug eksport- og importvalgene til at migrere dataflows fra ét system til et andet eller sikkerhedskopiere dine dataflows. Når du eksporterer dataflows, kan du vælge, hvad der skal inkluderes i eksportfilen. Aktiver for eksempel **Inkluder tilladelser** for at inkludere adgangstilladelser, så delte forbindelser fortsat fungerer, når du importerer dataflowet. Hvis du vil importere et dataflow, som du har downloadet, skal du klikke på **Sidemenu** på siden Dataflows og derefter klikke på **Importer projektmappe/flow**. Følg vejledningen på skærmen for at vælge en lokal DVA-fil, der skal importeres. Vælg **Inkluder tilladelser, hvis tilgængelige**, når du importerer dataflowet, for at inkludere adgangstilladelser, så delte forbindelser fortsat fungerer.
   - Brug **Slet** til at fjerne dataflowet fra dit system (du kan ikke fortryde).

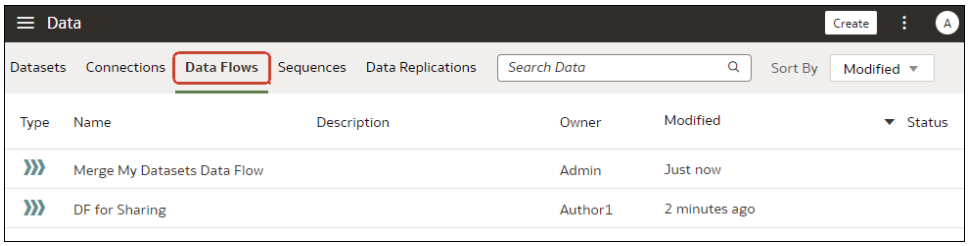
Om deling af dataflows og sekvenser

Brugere kan dele dataflows og sekvenser med andre brugere af Oracle Analytics, som derefter kan bruge dem til at forberede data.

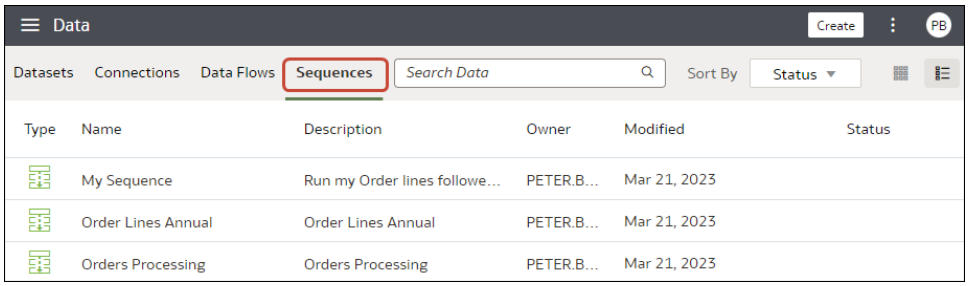
Deling af dataflows og sekvenser gør det muligt for dig at samarbejde om dataforberedelsesprojekter og genbruge Oracle Analytics-aktiver og -ressourcer.

Om deling af dataflows og sekvenser

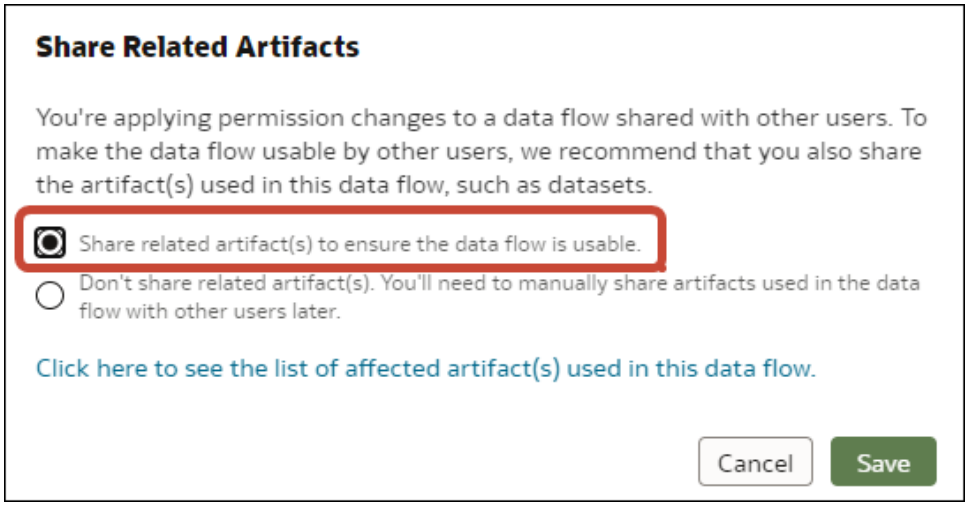
- Hvis du ejer et dataflow, kan brugere, som du deler dataflowet med, se det på fanen Dataflow på deres Data-side.



- Hvis du ejer en sekvens, kan brugere, som du deler sekvensen med, se den på fanen Sekvenser på deres Data-side.



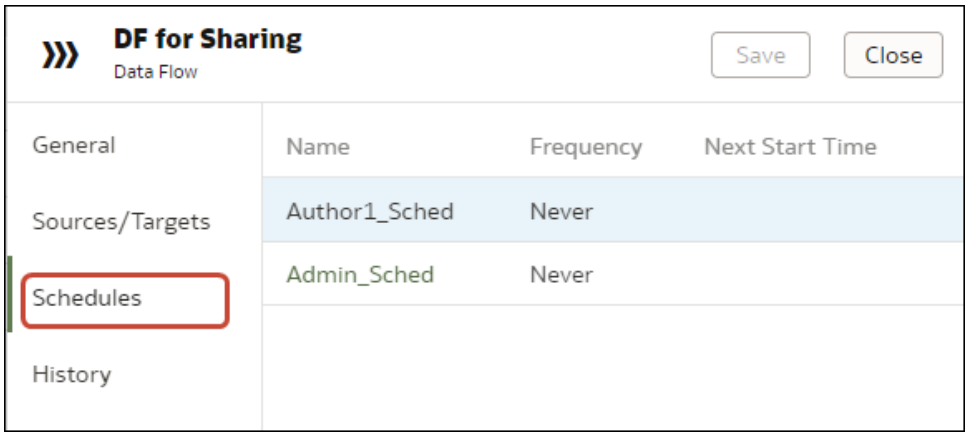
- Når du deler dataflows eller sekvenser, får du mulighed for også at dele datasæt og forbindelser (kaldet artefakter), der bruges i dem. Hvis du vælger **Del relaterede artefakter for at sikre, at dataflowet er brugbart**, får brugere, som du deler med, læseadgang til inputdatasæt og fuld adgang til outputartefakter samt adgang til andre dataflowkomponenter. Hvis du vælger **Del ikke relaterede artefakter**, skal du manuelt give brugere eller roller læse- og skriveadgang til komponenterne i dataflowet.



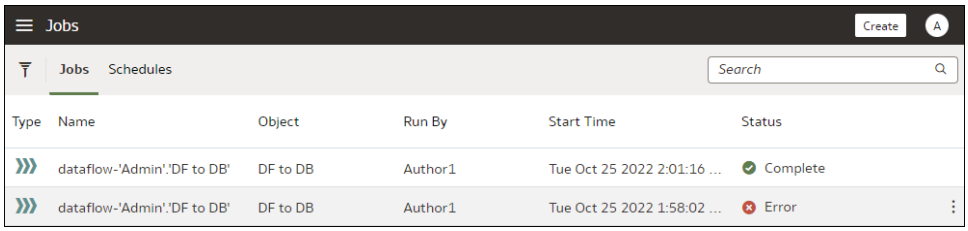
- Brugere, som du deler dataflows eller sekvenser med, kan ikke senere dele dem igen med andre brugere, da de ikke har de privilegier for fuld kontrol, der kræves for at kunne dele artefakter. I dette scenarie skal du manuelt give brugere eller roller læse- og skriveadgang til inputdatasæt via fanen Adgang i dialogboksen Inspicer for et datasæt.

Om tidsplanlægning af dataflows og sekvenser

- Det er kun brugeren, der opretter en tidsplan, der kan se tidsplanen i dialogboksen Inspicer. Brugere med administrationstilladelser kan se alle tidsplaner på siden Jobs.



- På fanerne Jobs og Tidsplaner på siden Jobs kan administratorer se alle jobs og tidsplaner. Indholdsforfattere kan kun se jobs og tidsplaner, hvis de er den sidste bruger, der har redigeret tidsplanen. Planlagte jobs kører som den bruger, der tilføjede eller sidst redigerede tidsplanen.

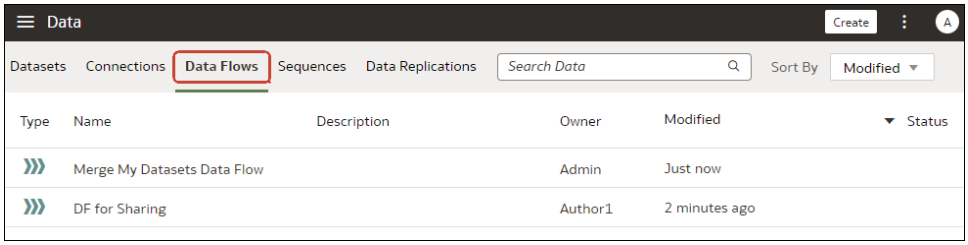


Dele et dataflow

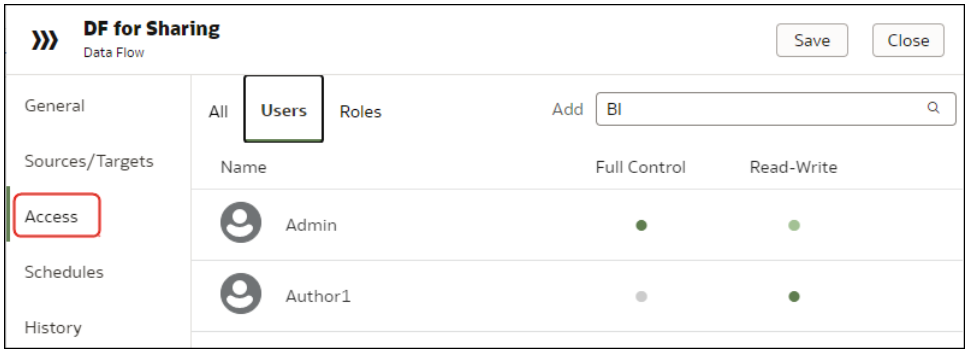
Del et dataflow med andre Oracle Analytics-brugere, så de kan bruge det til at forberede data.

Del dataflows for at gøre det muligt for andre brugere at samarbejde om dataforberedelsesprojekter og genbruge Oracle Analytics-aktiver og -ressourcer.

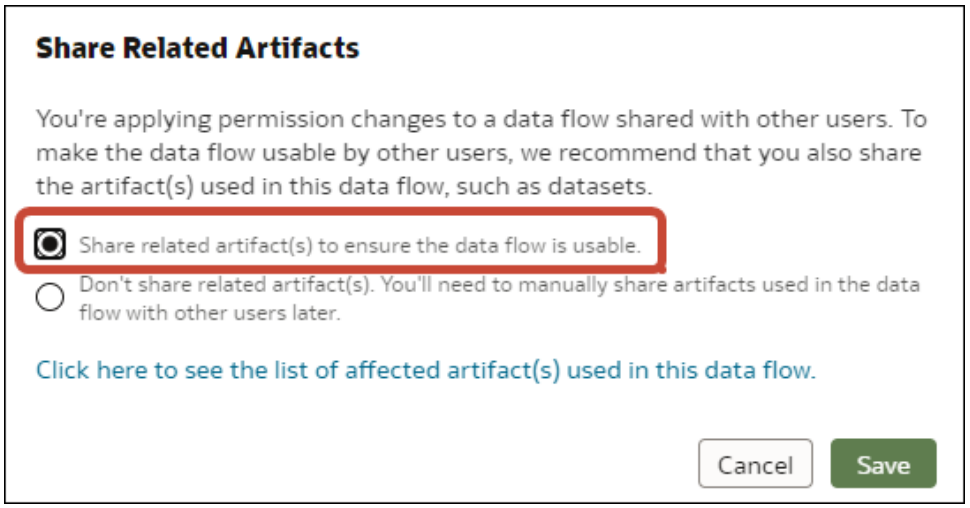
1. Klik på **Navigator** på Startside, klik på **Data**, og klik derefter på **Dataflows**.



2. Højreklik på det dataflow, som du vil dele, og klik på **Inspicer**.



3. Klik på **Adgang**.
4. Hvis du vil dele med en anden bruger, skal du klikke på **Bruger**, søge efter og vælge brugernavnet og derefter vælge enten **Fuld kontrol** eller **Læse-skrive-adgang**.
5. Hvis du vil dele med alle brugere, der har en bestemt rolle (BI-indholdsforfatter), skal du klikke på **Rolle**, søge efter og vælge rollenavnet og derefter vælge enten **Fuld kontrol** eller **Læse-skrive-adgang**.
6. Klik på **Gem**.
7. Klik på **Del relaterede artefakter for at sikre, at dataflowet er brugbart**.



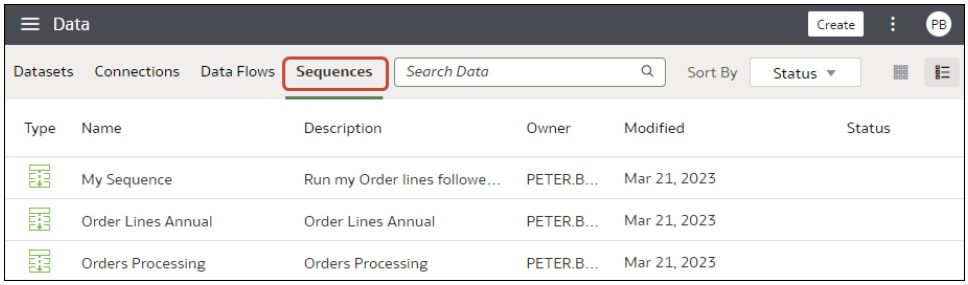
Brugere, som du har delt et dataflow med, kan få adgang til det fra siden Dataflows, når de logger på næste gang. Sørg for, at brugere også har adgang til forbindelser og datasæt, der bruges af dataflows, som deles.

Dele en sekvens

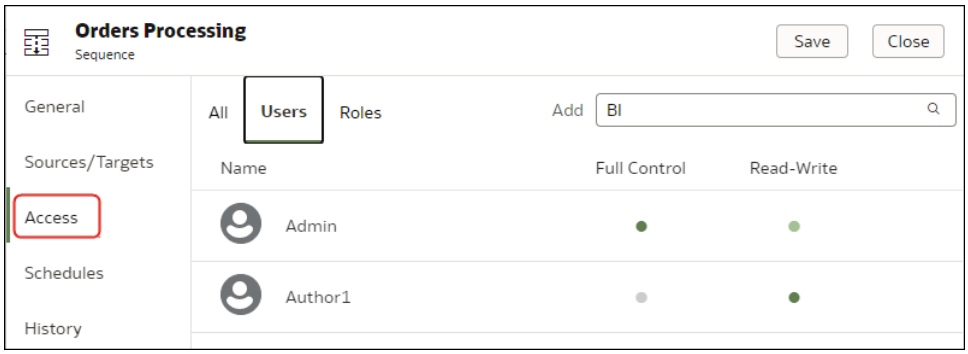
Del en sekvens med andre Oracle Analytics-brugere, så de kan bruge den til at forberede data.

Del sekvenser for at give andre brugere mulighed for at samarbejde med kollegaer og genbruge Oracle Analytics-aktiver og -ressourcer.

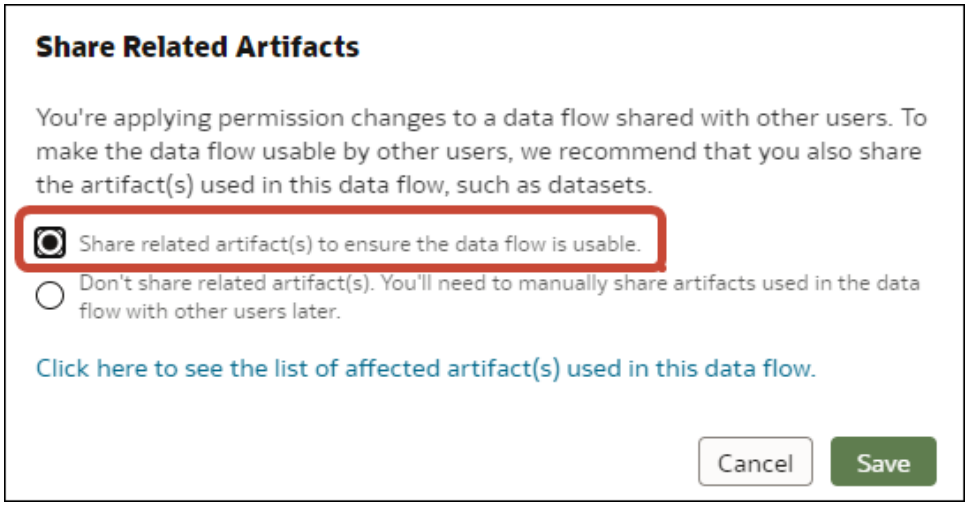
1. Klik på **Navigator** på startsiden, derefter på **Data**, og derefter på **Sekvenser**.



2. Højreklik på den sekvens, som du vil dele, og klik på **Inspicer**.



3. Klik på **Adgang**.
4. Hvis du vil dele med en anden bruger, skal du klikke på **Bruger**, søge efter og vælge brugernavnet og derefter vælge enten **Fuld kontrol** eller **Læse-skrive-adgang**.
5. Hvis du vil dele med alle brugere, der har en bestemt rolle (BI-indholdsforfatter), skal du klikke på **Rolle**, søge efter og vælge rollenavnet og derefter vælge enten **Fuld kontrol** eller **Læse-skrive-adgang**.
6. Klik på **Gem**.
7. Klik på **Del relaterede artefakter for at sikre, at sekvensen er brugbar**.



Brugere, som du har delt en sekvens med, kan få adgang til den fra siden Sekvenser, næste gang de logger på. Sørg for, at brugerne også har adgang til dataflows, forbindelser og datasæt, der bruges af delte sekvenser.

5

Håndtering af datasæt

Få oplysninger om, hvordan du håndterer dine datasæt i Oracle Analytics.

Emner:

- Ikoner for datasættyper
- Vise en liste over datasæt og oplysninger om dem
- Genindlæse et datasæts data
- Arbejde med tidsplaner for genindlæsning af datasæt
- Inspicere egenskaberne for et datasæt
- Omdøbe et datasæt og ændre dets beskrivelse
- Kopiere et datasæts objekt-id
- Certificere et datasæt
- Se et datasæts dataelementer
- Gøre data tilgængelige for Oracle Analytics AI Assistant og Startside for Ask
- Gør det nemmere at søge i analyseindhold
- Tilføje eller opdatere et datasæts tilladelser
- Downloade et datasæts kildefil
- Duplikere et datasæt
- Slette et datasæt
- Aktivere vidensforbedringer i projektmappeeditoren

Ikoner for datasættyper

Ikonet for et datasæt hjælper dig med at identificere den forbindelsestype eller fil, som datasættet bruger som kilde til sine data.

Ikoner for datasættyper vises på listen over datasæt, som du har oprettet eller fået tilladelse til at bruge. Se Vise en liste over datasæt og oplysninger om dem.

Datasætikon	Beskrivelse
	Datasættet bruger to eller flere databaseforbindelser. For eksempel Oracle Database og Oracle Analytics Warehouse.
	Datasættet bruger én databaseforbindelse.
	Datasættet bruger en XLXS- eller XLS-fil.
	Datasættet bruger en CSV- eller TXT-fil.

Datasætikon	Beskrivelse
	Et lokalt emneområde, som du kan bruge ligesom et datasæt til at oprette en projektmappe. Lokale emneområder er placeret på den klassiske startside for din instans.
	Datasættet bruger en Oracle Applications-forbindelsestype. Oracle Applications-forbindelsestypen kan oprette forbindelse til: • Oracle Fusion Cloud Applications Suite (for eksempel Oracle Fusion Cloud Financials) • Lokale ibrugtagninger af Oracle BI Enterprise Edition (hvis rettet til et relevant niveau) • En anden Oracle Analytics-tjeneste

Vise en liste over datasæt og oplysninger om dem

Du kan få adgang til, gennemse, sortere eller søge i en liste over datasæt. På listen over datasæt kan du vælge et hvilket som helst tilgængeligt datasæt, der skal bruges i en projektmappe.

Dine tilladelser bestemmer, hvilke datasæt der vises på listen, og hvilke handlinger du kan udføre på et datasæt (Åbn, Genindlæs data eller Download fil).

Du kan bruge listen over datasæt til at finde oplysninger om et bestemt datasæt, for eksempel hvilken datakildeforbindelse det bruger, hvornår det er oprettet og senest modificeret samt hver enkelt datasætkolonnes navn, datatype og aggregering.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Valgfri: Indtast et ord i feltet **Søg** for at søge i listen efter et bestemt datasæt.
4. Tjek et datasæts detaljer ved at klikke på **Handlinger** og derefter klikke på **Inspicer**.
5. Valgfri: Klik på fanen Generelt for at finde oplysninger om datasættet, for eksempel den forbindelse, der er brugt til at oprette det, og typen af database, som datasættet henter sine data fra.
6. Valgfri: Klik på fanen Dataelementer for at se oplysninger, som kan hjælpe dig med at afgøre, om datasættet indeholder de data, som du skal bruge til din projektmappe.

Genindlæse et datasæts data

Hold dit analyseindhold opdateret ved at genindlæse datasætdata, når de er blevet opdateret.

LiveLabs Sprint

Emner:

- Om genindlæsning af et datasæts data
- Genindlæse data fra projektmappeeditoren
- Genindlæse en individuel tabel i et datasæt
- Genindlæse tabeller i et datasæt
- Genindlæse et datasæts filer
- Genindlæse et datasæts data trinvist

- Vise et datasæts genindlæsningshistorik
- Se og downloade logfiler for et job til genindlæsning af datasæt

Om genindlæsning af et datasæts data

Du kan genindlæse data i et datasæt for at holde det opdateret.

Genindlæsning af data sikrer, at projektmapper og visualiseringer indeholder aktuelle data. De nyeste data vises i projektmapper og visualiseringer, når genindlæsningen af datasættet er fuldført, og du opfrisker projektmapperne. Se Opfriske en projektmappes data.

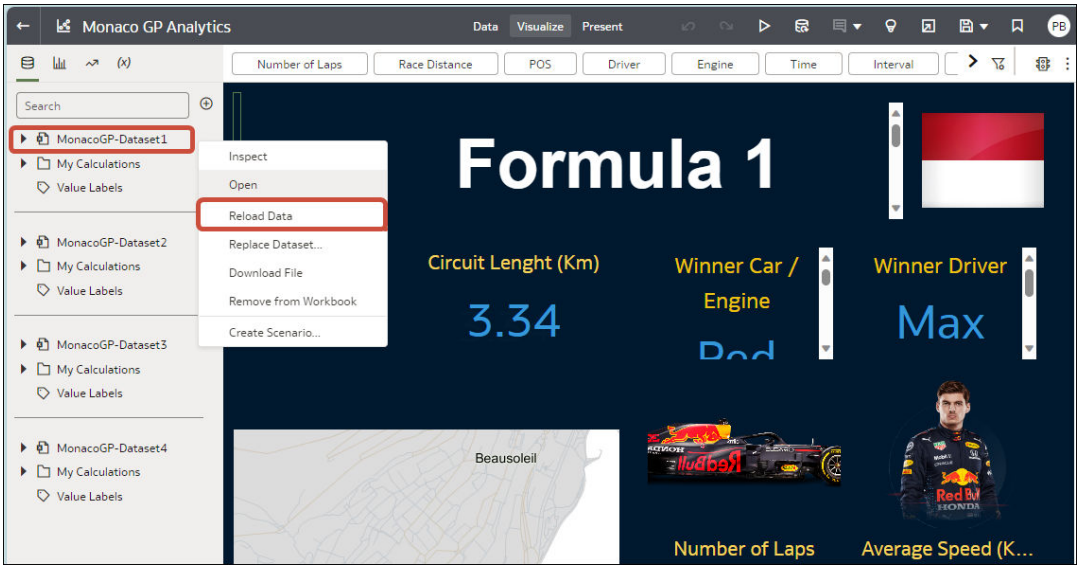
Den måde, du genindlæser et datasæt på, afhænger af, hvordan dataene hentes.

Type datasætkilde	Sådan genindlæser du data
Data fra databaser, der understøtter trinvis indlæsning	Du kan genindlæse data fra datasæt trinvist, hvis datasættet bruger en datakilde, der understøtter dette. Trinvis indlæsning indlæser kun nye eller opdaterede data. Se Genindlæse et datasæts data trinvist.
Data fra eksterne forbindelser	Når du genindlæser data for et datasæt via en ekstern forbindelse, køres datasættets SQL-sætning igen, og de aktuelle data for tabeller, hvor feltet **Dataadgang** er angivet til **Automatisk caching**, indlæses i cachen. Hvis dit datasæt indeholder en eller flere tabeller, hvor feltet Dataadgang er angivet til Automatisk caching, kan du bruge siden Data til at genindlæse tabellerne i datasættet. Du kan også konfigurere en tidsplan, så tabellerne i dit datasæt genindlæses helt op til én gang pr. time. Se Planlægge en genindlæsning af et datasæt.
Data fra Excel-, CSV- eller TXT-fil	Når du genindlæser en Microsoft Excel-fil (XLSX eller XLS), skal den nyeste regnearksfil indeholde et ark med det samme navn som den oprindelige fil. Og arket skal indeholde de samme kolonner, som findes i datasættet. Genindlæsningen af data fejler, hvis der mangler kolonner i den fil, som du indlæser. Når du genindlæser en CSV- eller TXT-fil, skal den indeholde de samme kolonner, der er i datasættet. En genindlæsning fejler, hvis der mangler kolonner i den fil, som du indlæser. Brug **Data**, hvis du vil genindlæse et datasæt, der bruger én fil som kilde.
Data fra Oracle Fusion Cloud Applications Suite	Du kan genindlæse data og metadata for Fusion Applications Suite-datakilder. Hvis Fusion Applications Suite-datakilden bruger logisk SQL, køres datasættets SQL-sætning igen, når data genindlæses.

Genindlæse data fra projektmappeeditoren

Når du redigerer en projektmappe, kan du genindlæse data for at opdatere projektmappen med de sidste nye data.

1. Find projektmappen på Startside, og klik på **Åbn**.
2. Klik på fanen **Visualiser**.
3. Højreklik på forbindelsesnavnet eller datasætnavnet i panelet Data, og vælg **Genindlæs data**.



Genindlæse en individuel tabel i et datasæt

Brug Dataset Editor til at genindlæse data til en individuel datasættabel, der bruger en forbindelse. Genindlæsningen udfører forespørgsler på tabellens datakilde og indlæser de aktuelle data i cachen.

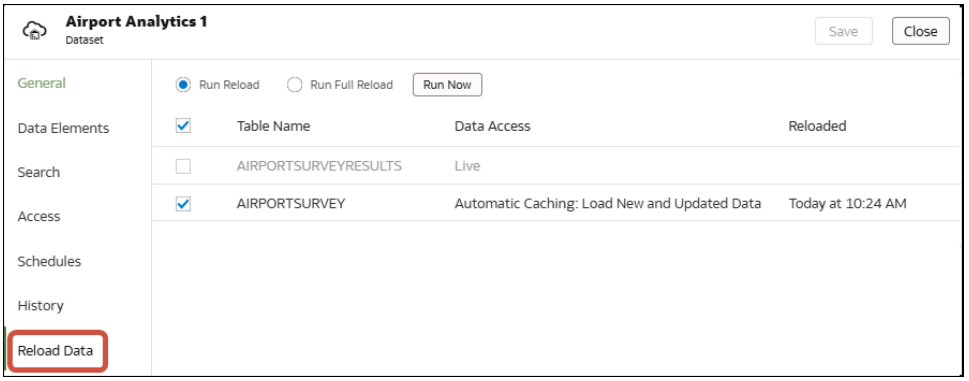
Hvis du vil genindlæse en tabel, der bruger en fil som kilde, skal du se Genindlæse et datasæts filer.

Valget Genindlæs er tilgængeligt for alle datasættabeller, hvor feltet **Dataadgang** er angivet til **Automatisk caching**.

Du genindlæser typisk alle datasættets tabeller samtidig, så dataene er konsistente på tværs af alle tabeller. Men nogle gange giver det god mening at nøjes med at genindlæse én af tabellerne i datasættet. Det kan for eksempel være, at du ved, at dataene er ændret i en faktatabel, men at de ikke er ændret i nogen af dimensionstabellerne.

Genindlæsning opdaterer ikke oplysningerne i eksempelvisningen af tabellens profildata. Du skal profilere tabellen igen, når du har genindlæst den, for at se de nyeste data i dataeksemplet.

1. Klik på **Data** på Startside, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Hold musemarkøren over det datasæt, som du vil genindlæse, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Genindlæs data**.
4. Vælg tabellen, og klik derefter på **Kør nu**.



Genindlæse tabeller i et datasæt

Brug fanen Datasæt til at genindlæse data til de af datasættets tabeller, der bruger forbindelser, og hvor feltet **Dataadgang** er angivet til **Automatisk caching**. Genindlæsning udfører forespørgsler på tabellens datakilder og indlæser de aktuelle data i cachen.

> **Bemærk:**
>
> Du kan også bruge programmering til at genindlæse data til et eksisterende datasæt, der er baseret på en forbindelse, ved hjælp af REST-API'en. Se Genindlæse data til et datasæt i *REST API for Oracle Analytics Cloud*.

Genindlæsning af data sikrer, at projektmapper og visualiseringer indeholder aktuelle data. De nyeste data vises i projektmapper og visualiseringer, når genindlæsningen af datasættet er fuldført, og du opfrisker projektmapperne.

Hvis du vil genindlæse et datasæt, der indeholder mere end én tabel og bruger filer som kilde, eller hvis datasættet indeholder en kombination af tabeller, der er oprettet fra forbindelser og filer, skal du se Genindlæse et datasæts filer.

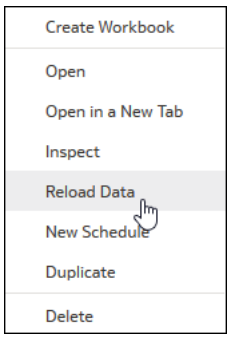
Valget **Genindlæs data** er tilgængeligt for alle datasæt, hvor feltet **Dataadgang** er angivet til **Automatisk caching** for en eller flere tabeller, og hvor datakildeforbindelsen indeholder legitimationsoplysninger for en eller flere tabeller.

Datasættabeller, hvor feltet **Dataadgang** er angivet til **Live**, inkluderes ikke i genindlæsningen. Se Angive, om en datasættabel er cachet eller live

Den bruger, som har oprettet eller ejer datasættet, og brugere med læse/skrive-privilegier til datasættet og skrivebeskyttede privilegier til datakildeforbindelsen kan genindlæse datasættets tabeller.

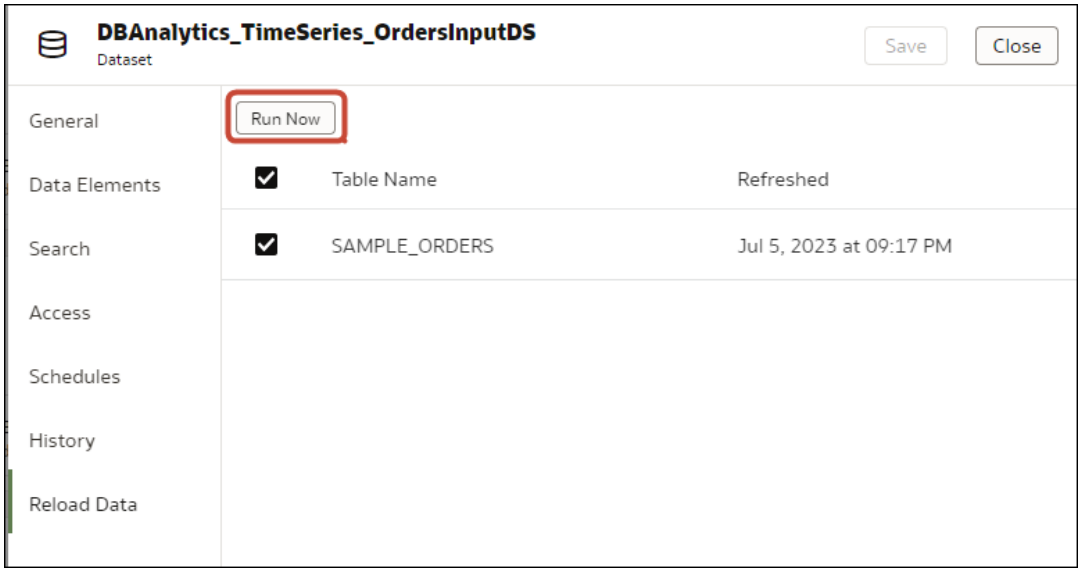
Du kan oprette og bruge tidsplaner for at køre en genindlæsning af datasæt. Se Planlægge en genindlæsning af et datasæt.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Hold musemarkøren over det datasæt, som du vil genindlæse, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Genindlæs data**.



.

3. Vælg de tabeller, som du vil genindlæse, og klik derefter på **Kør nu**.



Genindlæse et datasæts filer

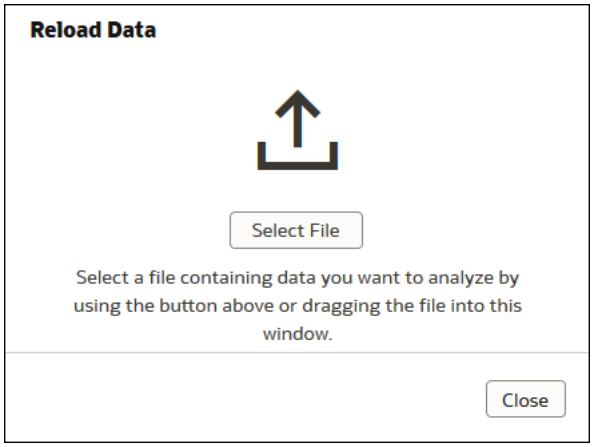
Genindlæs data i et datasæt baseret på en XLSX-, XLS-, CSV- eller TXT-fil for at sikre, at du har det sidste nye projektmappeindhold.

Før du starter, skal du sørge for, at den fil, som du uploader, indeholder de samme kolonner som det eksisterende datasæt.

Genindlæsning af et datasæts filer sikrer, at projektmapper og visualiseringer indeholder aktuelle data. De nyeste data vises i projektmapper og visualiseringer, når genindlæsningen af filen er fuldført, og du opfrisker projektmapperne.

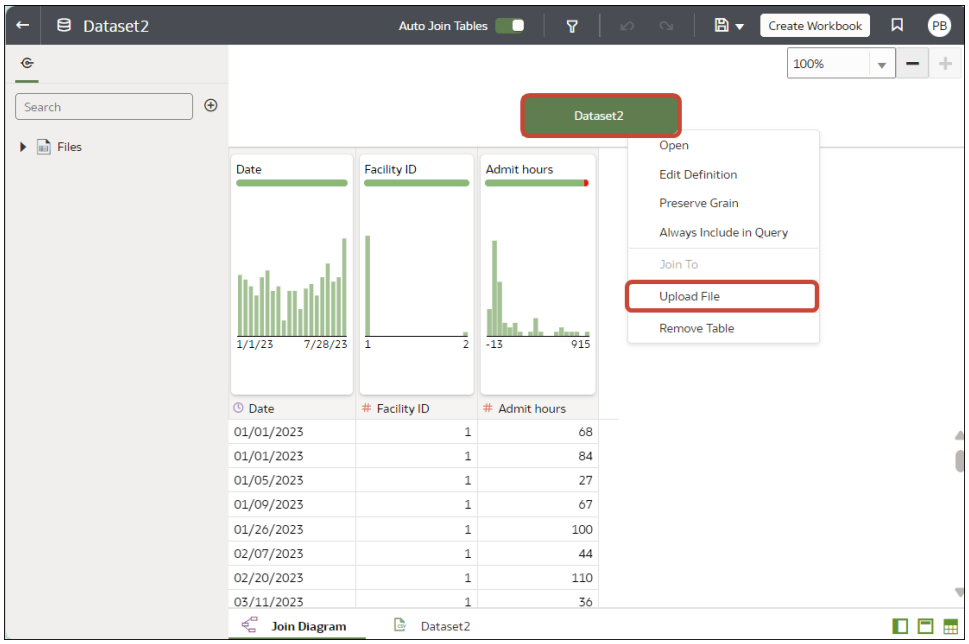
Genindlæs et datasæts filer fra startsiden

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Hold musemarkøren over det datasæt, som du vil genindlæse, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Genindlæs data**.
4. Træk filen, og slip den i dialogboksen Upload fil, eller klik på **Vælg fil** for at søge efter filen.



5. Klik på **OK**.

Hvis du arbejder i datasæteditoren, kan du genindlæse data ved at højreklikke på datasættet i Sammenkæd diagram og derefter vælge **Upload fil**.



Genindlæse et datasæts data trinvist

Hold dit analyseindhold opdateret ved at genindlæse datasætdata effektivt, når nye data er tilgængelige i kildedatabasen.

Emner:

- Oversigt over trinvis indlæsning af datasæt
- Konfigurere et datasæt til trinvis indlæsning
- Indlæse data i datasæt trinvist

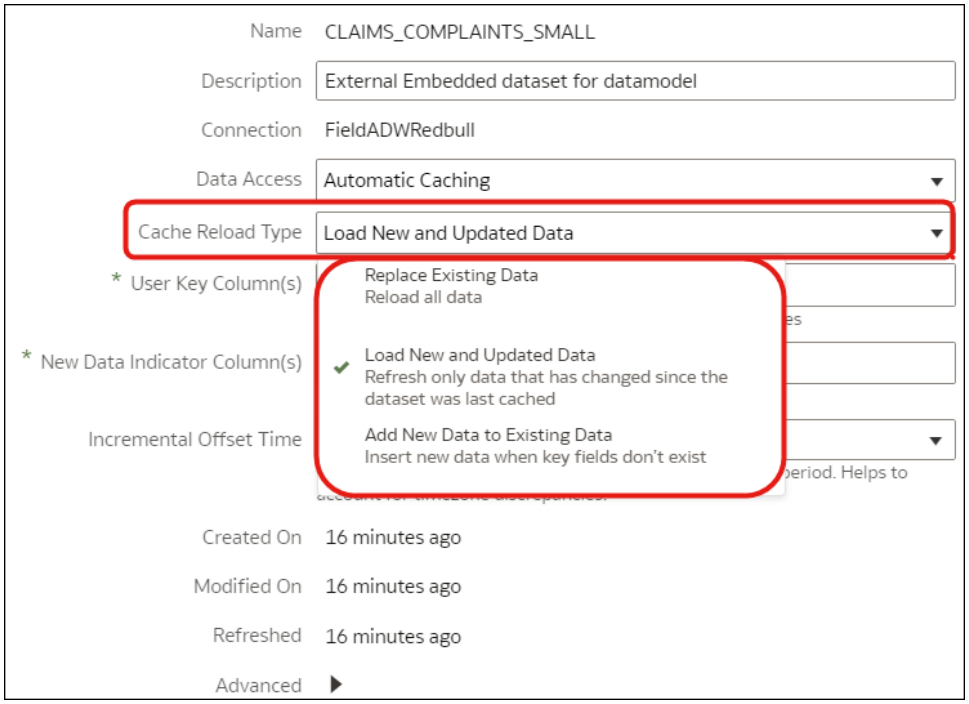
Oversigt over trinvis indlæsning af datasæt

Du kan holde dine projektmapper opdaterede ved at implementere trinvise indlæsninger af datasæt.

Trinvis genindlæsning af data opfrisker data og kan minimere behandlingstiden.

Hvor kan jeg konfigurere trinvis indlæsning?

I Oracle Analytics konfigurerer du trinvis indlæsning af datasæt ved hjælp af **Type af cachegenindlæsning** i valgene for dataadgang.



Hvilke typer trinvis indlæsning understøttes?

I Oracle Analytics kan du:

- Indlæs nye records og opdateringer til eksisterende records, også kaldet upsert, ved hjælp af valget **Indlæs nye og opdaterede data**.
- Indlæs kun nye records, også kaldet insert, ved hjælp af valget **Føj nye data til eksisterende data**.

Hvis trinvis indlæsning ikke er passende for dine data, kan du vælge at genindlæse alle data ved at vælge **Erstat eksisterende data**. Hvis en betydelig del af dine data for eksempel ændres regelmæssigt, er en fuld dataindlæsning muligvis mere effektiv.

Databasetyper, der understøtter trinvis indlæsning for datasæt

- Oracle Database
- Oracle Applications
- Oracle Autonomous Data Warehouse (ADW)
- Oracle Autonomous Transaction Processing (ATP)

- Oracle Cloud Infrastructure Object Storage
- Oracle Talent Management Cloud/Oracle Talent Acquisition Cloud (Taleo)
- DB2
- Informix
- MySQL
- SQL Server
- Sybase ASE og Sybase IQ

Arbejde med data i forskellige tidszoner

Hvis der er en tidsforskel mellem tidsstemplerne i dine data og standardtidszonen i Oracle Analytics (Universal Time Coordinated eller UTC), kan du angive en forskydning, der tager hensyn til tidsforskellen, så dine data indlæses korrekt. Angiv for eksempel tidsforskydningen for trinvis til 8 timer, hvis dine kildesystemrecords er i Pacific Standard Time (PST), som er otte timer bagud i forhold til UTC. Se Konfigurere et datasæt til trinvis indlæsning.

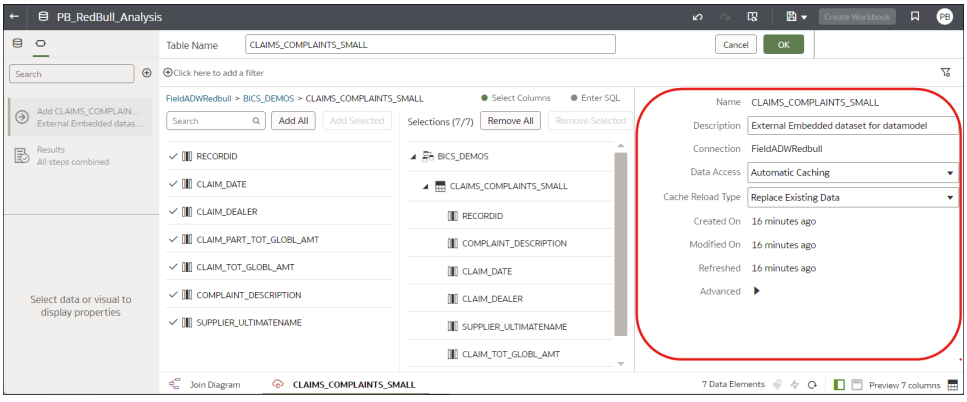
Konfigurere et datasæt til trinvis indlæsning

Hold dine datasæt opdateret ved at konfigurere dem til trinvis indlæsning. Hvis et kildesystem for eksempel har nye records, skal du blot indlæse de nye records i dit datasæt for at minimere systemtrafik og reducere behandlingstid.

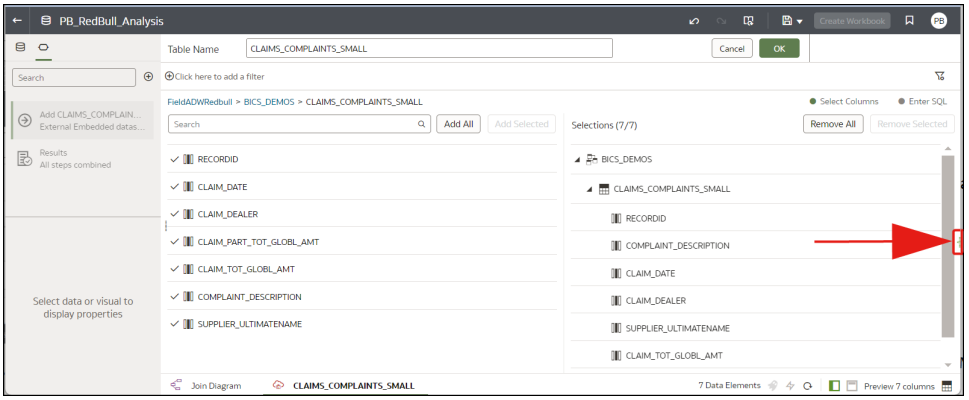
Når du har fuldført denne konfiguration, kan du genindlæse datasættet gradvist.

Før du starter, skal du sørge for, at du har et datasæt, der er baseret på en databasetype, som understøtter trinvis indlæsning. Se Databaser, der understøtter trinvis genindlæsning for datasæt.

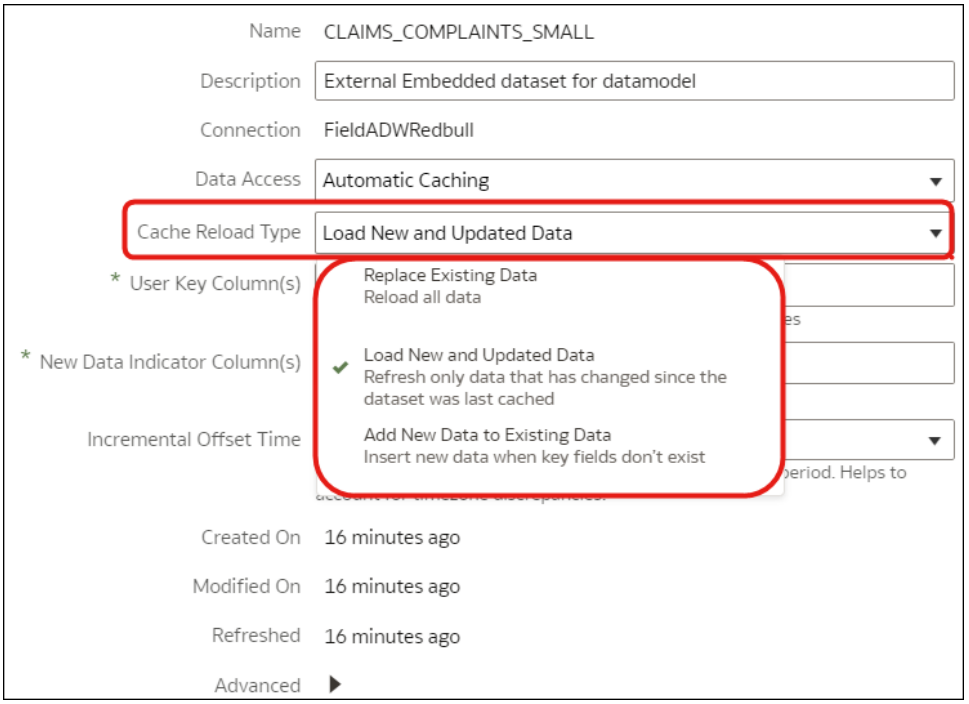
1. Klik på **Data** fra Navigator på Startside, og hold musemarkøren over det datasæt, som du vil opfriske.
2. Klik på **Handlinger** ⋮, og klik derefter på **Åbn**.
3. Dobbeltklik på den tabel, som du vil opfriske, i **Sammenkæd diagram**.
4. Klik på **Rediger definition**.
5. Sørg for, at dataadgangsvalgene vises til højre.



Hvis dataadgangsvalgene ikke vises, skal du holde musemarkøren over midten af vinduets højre kant, finde valget **Udvid** og derefter klikke på **Udvid**.



Brug felterne i dataadgangspanelet til at konfigurere opfriskningen.



6. Vælg **Automatisk caching** i **Dataadgang**.
7. Angiv typen af trinvis opfriskning i **Genindlæsningstype for cache**.
   - Vælg **Indlæs nye og opdaterede data** (også kaldet upsert) for at indlæse nye data, når en ny record er tilgængelig, eller når en eksisterende record er opdateret. Det kan for eksempel være, at du vil indlæse nye transaktioner samt ændringer af eksisterende transaktioner.
   - Vælg **Føj nye data til eksisterende data** (også kaldet indsættelse) for at indlæse nye data, når en ny record er tilgængelig. Det kan for eksempel være, at du kun vil indlæse nye transaktioner.
8. Angiv de brugernøglekolonner, der identificerer entydige records, i **Brugernøglekolonne(r)**. Klik på feltet for at vise tilgængelige kolonner, og vælg en eller flere kolonner.

9. Angiv den eller de kolonner, der bruges til at registrere nye eller opdaterede data, i **Ny(e) dataindikatorkolonne(r)**. Du kan for eksempel angive en entydig transaktions-id-kolonne for at identificere nye transaktioner i datakilden.

   Hvis du ikke angiver en ny dataindikatorkolonne, bruger Oracle Analytics det filmodificerede tidsstempel til at bestemme, hvornår nye data er tilgængelige.

   Hvis du indlæser data fra filer i Oracle Cloud Infrastructure Object Storage, vises feltet **Indikator for nye data i kolonne(r)** ikke, fordi Oracle Analytics bruger det filmodificerede tidsstempel.

10. Ændr standarden (Ingen) i **Trinvis tidsforskydning**, hvis der er en tidsforskel mellem tidsstemplerne i dine data og Oracle Analytics-standardtidszonen (Universal Time Coordinated eller UTC). Angiv for eksempel tidsforskydningen for trinvis til 8 timer, hvis dine kildesystemrecords er i Pacific Time Zone (PST), som er otte timer bagud i forhold til UTC.

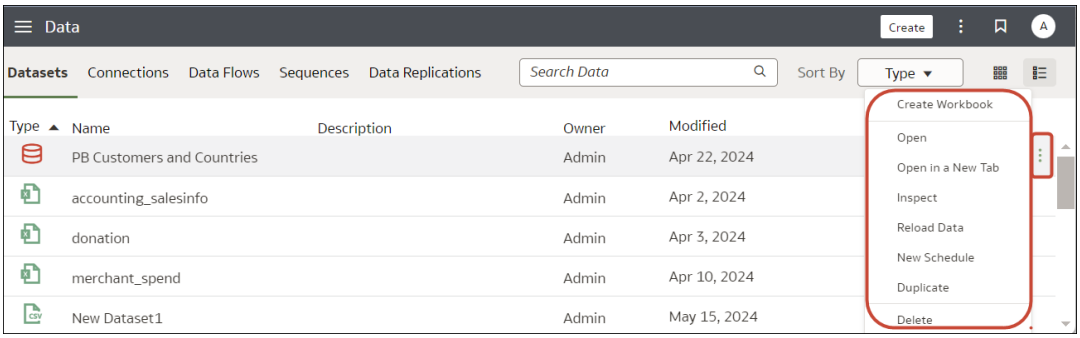
11. Klik på **OK**.

Indlæse data i datasæt trinvist

Genindlæs data fra datasæt trinvist for at holde projektmapper opdateret. Du kan indlæse data én gang eller regelmæssigt.

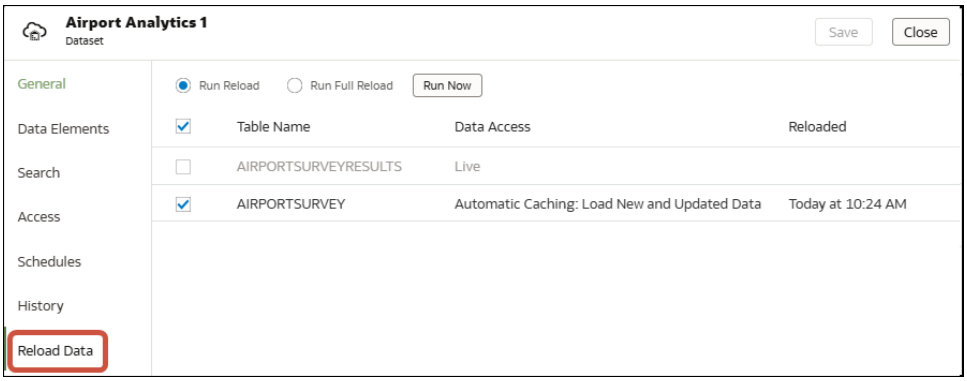
Konfigurer dit datasæt til trinvis indlæsning, før du starter. Se Konfigurere et datasæt til trinvis indlæsning.

1. Klik på **Data** fra Navigator på Startside, og hold musemarkøren over det datasæt, som du vil opfriske, for at vise valget **Handlinger** ⋮.



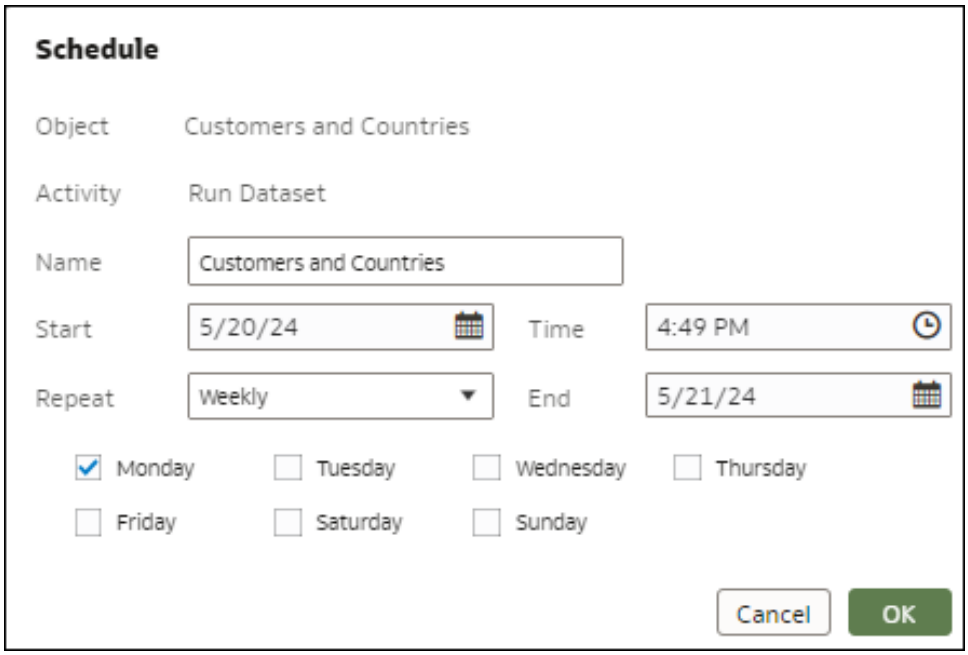
2. Klik på **Genindlæs data** for at indlæse data én gang.

   Klik på **Kør genindlæsning**, vælg de tabeller, der skal genindlæses, og klik derefter på **Kør nu**.

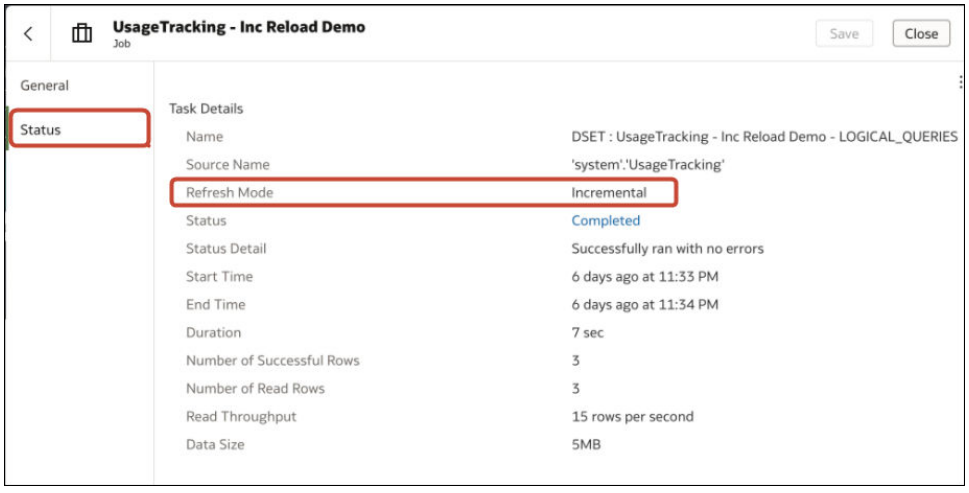


3. Klik på **Ny tidsplan** for at indlæse data regelmæssigt.

   Brug dialogboksen Tidsplan til at angive, hvornår opfriskningen skal starte, og hvor ofte dataene skal opfriskes, og klik derefter på **OK**.



Brug fanen Tidsplaner i dialogboksen Inspicer til at gennemgå opdateringer. Se Vise et datasæts genindlæsningshistorik og Se og downloade logfiler for et job til genindlæsning af datasæt.
Hvis du borer ind i detaljerne på opgaveniveau for en trinvis indlæsning, kan du se, at **Opfriskningstilstand** er angivet til "Trinvis".



Vise et datasæts genindlæsningshistorik

Der genereres historikoplysninger for genindlæsninger af datasæt på jobniveau og tabelniveau.

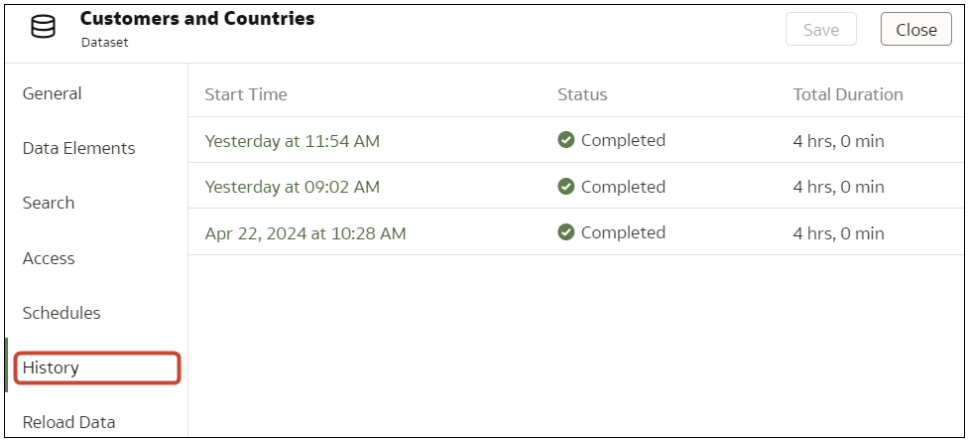
Brug et datasæts genindlæsningshistorik til at finde oplysninger om for eksempel den måde, genindlæsningen blev udført på (manuelt eller ved hjælp af en tidsplan), jobstatus, starttidspunkt, sluttidspunkt og mængden af genindlæste data i byte. Du kan også bore ned i oplysninger om jobbets genindlæste tabeller. Det kan for eksempel være tabellens kildenavn, genindlæsningsstatus og antallet af rækker.

Oracle Analytics genererer historikoplysninger, når du genindlæser datasæt, som bruger forbindelser.

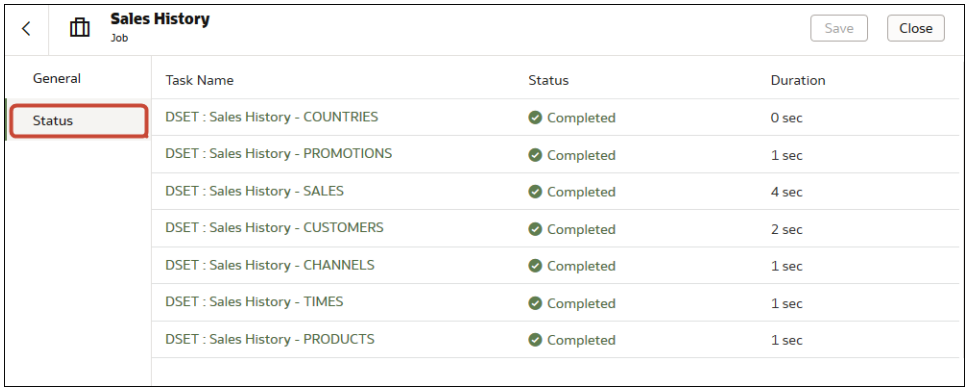
Oracle Analytics genererer ikke historikoplysninger og logfiler, når du genindlæser datasæt, som:

- Kun anvender filer.
- Anvender en forbindelse og en fil. Oracle Analytics genererer kun historikoplysninger for de tabeller i et datasæt, der anvender en forbindelse.
- Anvender en Oracle EPM Cloud- eller Oracle Essbase-forbindelse.

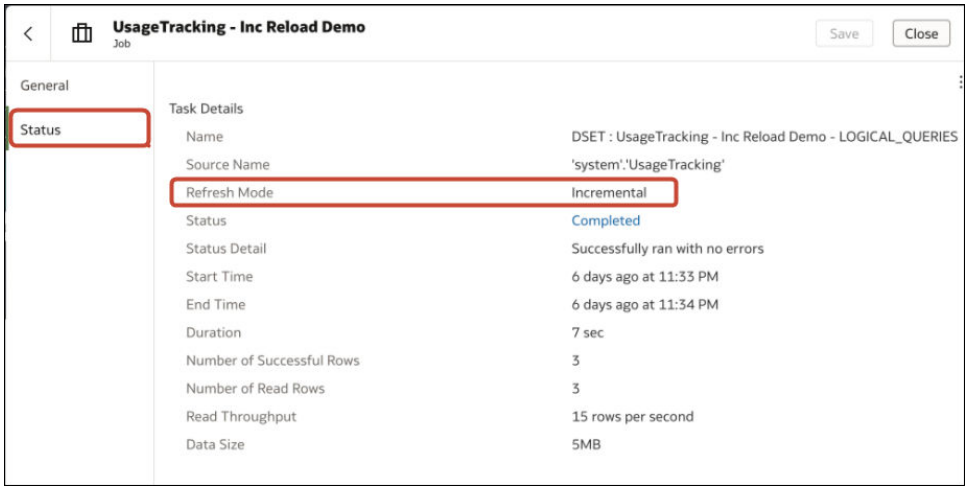
1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Hold musemarkøren over et datasæt på fanen **Datasæt**, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Inspicer**.
3. Klik på fanen **Historik** for at se dataindlæsningsjob, der er fuldført på det pågældende datasæt.



4. Klik på et job på listen for at vise fanen **Generelt** med en oversigt over jobbet.
5. Valgfri: Klik på fanen **Status** for at vise opgaver, der blev udført som en del af jobbet.



Klik på en opgave på listen for at vise logoplysninger for opgaven. Hvis indlæsningen var trinvis, kan du se, at **Opfriskningstilstand** er angivet til "Trinvis".



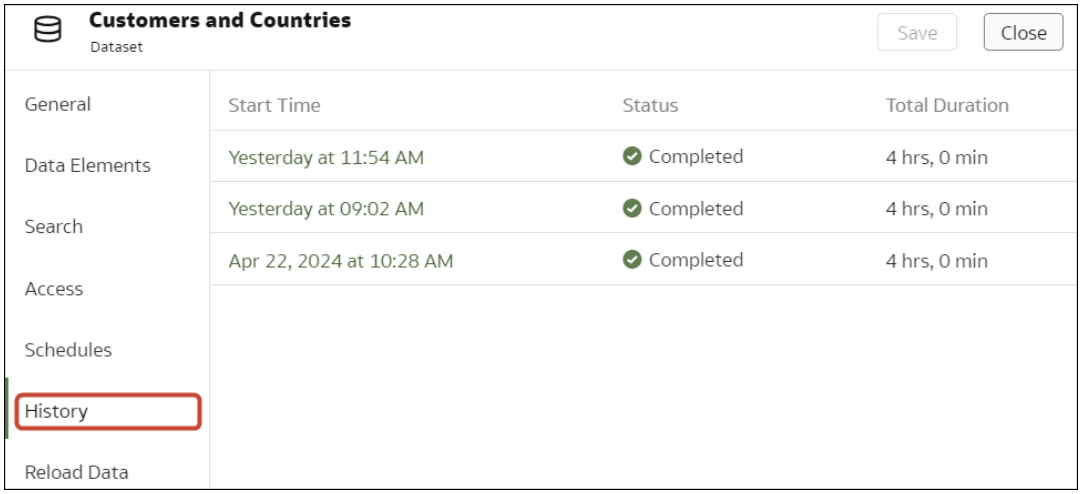
Se og downloade logfiler for et job til genindlæsning af datasæt

Du kan gennemgå logfiler for genindlæsninger af datasæt som en hjælp, når du foretager fejlfinding af problemer med genindlæsning af datasæt.

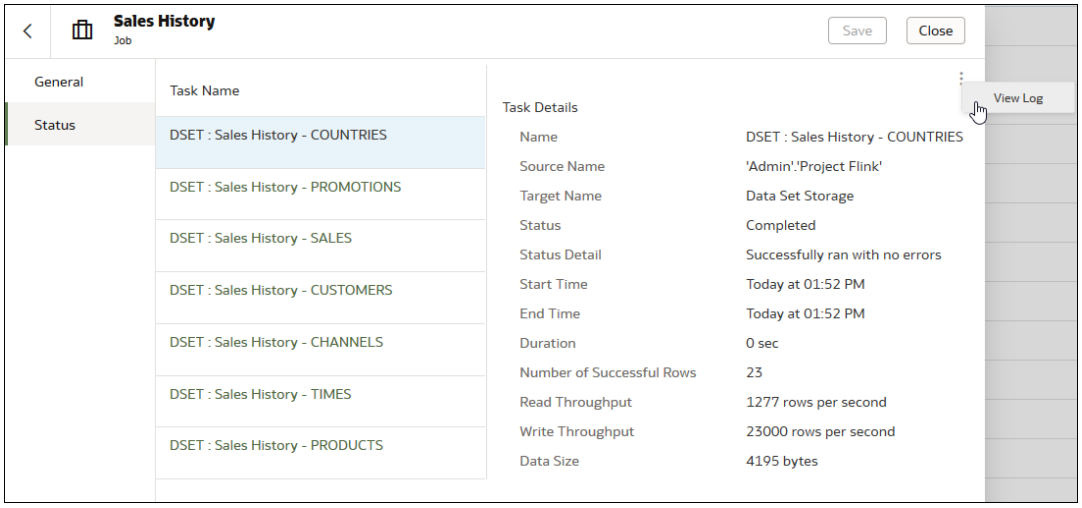
Hvis du for eksempel har et problem med genindlæsning af data, kan loggene hjælpe dig med at bestemme, om det er et problem med din konfiguration, for eksempel en ugyldig eller udløbet adgangskode eller et problem med for mange data. I sådanne tilfælde indeholder logfilerne tidsstempler for nøgleoperationer og oplysninger om antallet af behandlede records. Du kan gennemgå logge på jobniveau og tabelniveau.

Oracle Analytics genererer logfiler, når du genindlæser datasæt, som bruger forbindelser. Logfiler genereres ikke, hvis et datasæt bruger en eller flere filer eller bruger en Oracle EPM Cloud- eller Oracle Essbase-forbindelse.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Hold musemarkøren over et datasæt på fanen **Datasæt**, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Inspicer**.
3. Klik på fanen **Historik**, og klik derefter på det job, som du vil se på.



4. Klik på **menuen Jobdetaljer** ⋮ øverst til højre på fanen **Generelt**, og vælg **Vis log** for at se loggen, eller vælg **Download logge** for at gemme loggene i et lokalt filområde.
5. Hvis jobbet har genindlæst mere end én tabel, og du vil se logoplysninger for en bestemt tabel, skal du klikke på **Status**. Klik derefter på navnet på tabellens genindlæsningsopgave, klik på **menuen Jobopgave** ⋮ øverst til højre, og klik derefter på **Vis log**.



Arbejde med tidsplaner for genindlæsning af datasæt

Dette emne beskriver, hvad du skal vide for at kunne oprette, ændre og håndtere tidsplaner for genindlæsning af datasæt.

Emner:

- Planlægge en genindlæsning af et datasæt
- Se detaljer om en tidsplan for genindlæsning af datasæt
- Ændre en tidsplan for genindlæsning af datasæt
- Slette en tidsplan for genindlæsning af datasæt

Planlægge en genindlæsning af et datasæt

Du kan oprette en engangstidsplan eller en tidsplan, der gentages, for genindlæsning af et datasæts data i cachen.

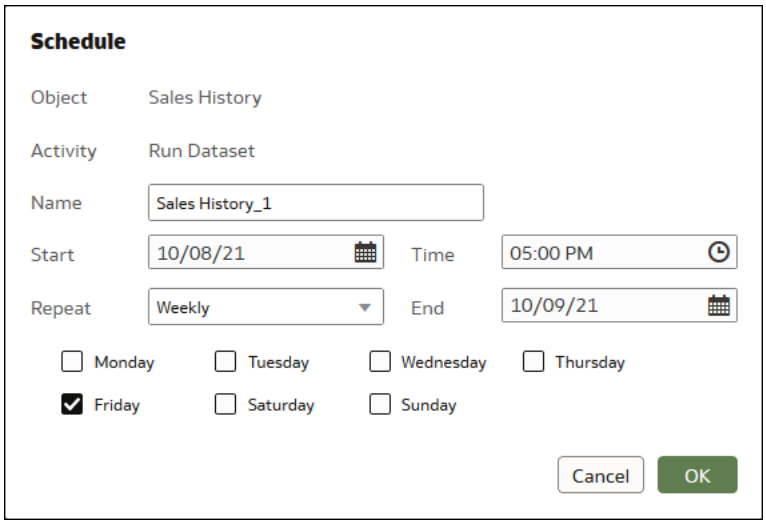
Planlæg en genindlæsning af et datasæt for at sikre, at datasættet automatisk genindlæses med jævne mellemrum, og du vil undgå at skulle huske på at genindlæse det manuelt. Du kan også planlægge genindlæsning af et datasæt på et passende tidspunkt, der ikke afbryder eller forvirrer projektmappeforfattere eller -forbrugere.

Du kan ikke planlægge en genindlæsning (det vil sige, at valget **Ny tidsplan** ikke vises i menuen **Handlinger** ⋮), hvis:

- Hvis et datasæt kun indeholder tabeller, der er indstillet til **Live**.
- Hvis et datasæt kun bruger filer.
- Hvis et datasæt bruger en Oracle EPM Cloud- eller Oracle Essbase-forbindelse.

Datasættabeller, hvor feltet **Dataadgang** er angivet til **Live**, inkluderes ikke i genindlæsningen. Se Angive, om en datasættabel er cachet eller live.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Hold markøren over det datasæt, som du vil genindlæse, klik på **Handlinger** ⋮, og klik derefter på **Ny tidsplan**.



4. Angiv, hvornår og hvor ofte genindlæsningen af datasættet skal køres.
5. Klik på **OK**.

Se detaljer om en tidsplan for genindlæsning af datasæt

Du kan se oplysninger om tidsplanen for genindlæsning af et datasæt for at finde ud af, hvornår den sidst er kørt, og hvornår den kører næste gang. Du kan også se historikoplysninger om afsluttede genindlæsningsjobs, der er kørt ved hjælp af tidsplanen.

Du kan få adgang til detaljer om tidsplaner for genindlæsning af datasæt, som du opretter. Du kan ikke få adgang til tidsplaner for genindlæsning af datasæt, som andre brugere opretter. Administratorer med rollen BI-serviceadministrator og brugere, som har fået tilladelsen Læse-skrive-adgang eller Fuld kontrol til datasættet, kan få adgang til dets tidsplaner.

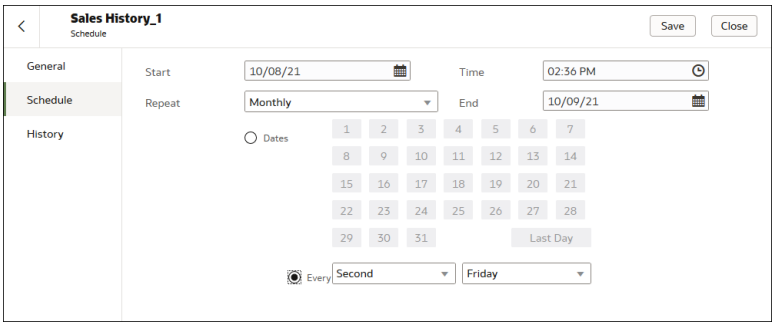
1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil se tidsplanoplysninger for, klik på **Inspicer**, og klik derefter på **Tidsplaner**.
4. Klik på navnet på en tidsplan, og klik derefter på fanerne **Generelt** og **Tidsplan** i dialogboksen **Tidsplan** for at se oplysningerne om tidsplanen.
5. Valgfri: Klik på fanen **Historik** for at se en liste over fuldførte jobs for tidsplanen. Klik på et job for at bore ned og se flere oplysninger om det, for eksempel dets starttidspunkt og fuldførelsesstatus.
6. Klik på **OK**.

Ændre en tidsplan for genindlæsning af datasæt

Du kan ændre detaljerne til en tidsplan for genindlæsning af datasæt. For eksempel hvornår og hvor ofte genindlæsningen af datasættet skal køres.

Du kan modificere de tidsplaner for genindlæsning af datasæt, som du opretter. Du kan ikke få adgang til og modificere tidsplaner for genindlæsning af datasæt, som andre brugere opretter. Administratorer med rollen BI-serviceadministrator og brugere, som har fået tilladelserne Læse-skrive eller Fuld kontrol til datasættet, kan modificere dets tidsplaner.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil se tidsplanoplysninger for, klik på **Inspicer**, og klik derefter på **Tidsplaner**.
4. Klik på navnet på en tidsplan, og klik derefter på fanen **Tidsplan** i dialogboksen **Tidsplan**.



5. Opdater tidsplanens detaljer.
6. Klik på **Gem**.

Slette en tidsplan for genindlæsning af datasæt

Du kan slette tidsplanen for genindlæsning af et datasæt, når du ikke længere har brug for det.

Du kan slette de tidsplaner for genindlæsning af datasæt, som du opretter. Du kan ikke få adgang til og slette tidsplaner for genindlæsning af datasæt, som andre brugere opretter. Administratorer med rollen BI-serviceadministrator og brugere, som har fået tilladelsen Læse-skrive-adgang eller Fuld kontrol til datasættet, kan slette dets tidsplaner.

Når du har slettet en tidsplan, kan du stadig se historikoplysningerne for de genindlæsninger, som datasættet kørte og fuldførte. Se Vise et datasæts genindlæsningshistorik.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil slette en tidsplan for, klik på **Inspicer**, og klik derefter på **Tidsplaner**.
4. Hold musemarkøren over navnet på en tidsplan, og klik på **Slet**.
5. Klik på **Luk**.

Inspicere egenskaberne for et datasæt

Opret forbindelse til og se oplysninger for at få mere at vide om datasættet, for eksempel hvornår det er oprettet, hvornår det sidst er ændret, om datasættet er indekseret til søgning, hvem der har adgang til datasættet og en liste over dets dataelementer.

Dine tilladelser bestemmer, hvilke af datasættets egenskaber du kan se og opdatere.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, hvis egenskaber du vil inspicere, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Inspicer**.
4. Klik på fanerne for at navigere og inspicere datasættets egenskaber.
5. Klik på **Luk**.

Omdøbe et datasæt og ændre dets beskrivelse

Du kan omdøbe og ændre beskrivelsen af alle datasæt, som du har adgangen Fuld kontrol eller Læse-skrive-adgang til.

Når et datasæt omdøbes, påvirkes en projektmappes reference til datasættet ikke, og eventuelle projektmapper, der bruger datasættet, viser det nye navn og fortsætter med at fungere som normalt. Når du føjer et datasæt til en projektmappe, opretter projektmappen forbindelse til datasættet via datasættets faste objekt-id, som blev tildelt, da datasættet blev oprettet og gemt, og ikke via dets navn. Se Kopiere et datasæts objekt-id.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil omdøbe, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Inspicer**.
4. Klik på fanen **Generelt**.
5. Gå til feltet **Navn**, og omdøb datasættet.

6. Gå til feltet **Beskrivelse**, og opdater beskrivelsen af datasættet.
7. Klik på **Gem**.

Kopiere et datasæts objekt-id

Hvert datasæt er tildelt et entydigt og permanent objekt-id. Du kan bruge denne id som hjælp til at finde og foretage fejlfinding i forbindelse med fejl og problemer i Oracle Analytics eller ved søgning i logfiler.

Datasættets objekt-id, og ikke datasættets navn, bruges til at referere til, spore og håndtere datasættet. I de fleste tilfælde er objekt-id'et baseret på det navn, som du angiver, når du opretter datasættet. Datasættets objekt-id opdateres ikke, når datasættets navn opdateres. Se Omdøbe et datasæt og ændre dets beskrivelse.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find datasættet, der har det id, som du vil kopiere, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Inspicer**.
4. Klik på fanen **Generelt**.
5. Gå til feltet **Objekt-ID**, og klik på knappen **Kopier**.

Certificere et datasæt

Når du certificerer et datasæt, bekræfter du, at datasættet indeholder præcise og pålidelige data. Når brugere søger efter data fra Startside, rangeres certificerede data højt i søgeresultaterne.

> **Bemærk:**
>
> Et filbaseret datasæt skal indekseres og certificeres, før de brugere, som du har delt datasættet med, kan bruge det til at bygge visualiseringer fra startsiden. Se Indeksere et datasæt og Generere visualiseringer fra startsiden med spørgsmål.

Du kan certificere datasæt, hvis du er medlem af en administratorrolle og har Fuld kontrol- eller Læse-skrive-adgang til datasættet.

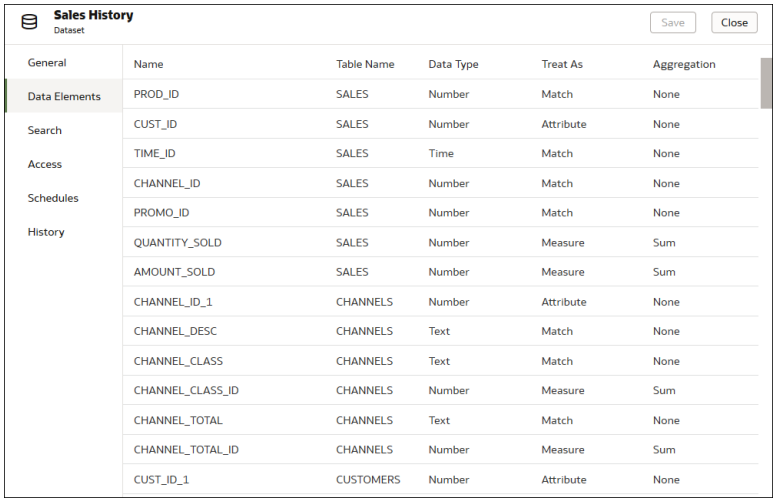
Du opnår de bedste søgeresultater ved kun at certificere de datasæt, der indeholder data, som brugerne skal kunne finde. Hvis du certificerer alle datasæt, giver det for mange søgeresultater. Oracle anbefaler, at du først certificerer det minimale antal datasæt og derefter kun certificerer yderligere datasæt efter behov.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil certificere, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Inspicer**.
4. Klik på fanen **Generelt**.
5. Gå til feltet **Certificeret af**, og klik på knappen **Certificer**.
6. Klik på **Gem**.

Se et datasæts dataelementer

Listen over dataelementer indeholder oplysninger såsom dataelementnavn, datatype og aggregering. Du kan bruge oplysninger om dataelementer til at afgøre, om datasættet indeholder data, som du vil visualisere og analysere.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil se dataelementer for, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Inspicer**.
4. Klik på fanen **Dataelementer**.



Gøre data tilgængelige for Oracle Analytics AI Assistant og Startside for Ask

Dette emne beskriver alt, hvad du skal vide for at indeksere et datasæt, så dets data inkluderes i Startside for Ask- og Oracle Analytics AI Assistant-visualiseringer.

> **Bemærk:**
>
> Oracle Analytics AI Assistant rulles ud i faser på basis af region og form. Du kan tjekke, om assistenten er tilgængelig i dit miljø, ved at åbne fanen Søg for et datasæt og kontrollere, at du kan indeksere for assistenten. Se Indeksere et datasæt.
> Hvis du ikke ser valget Assistent, har du muligvis ikke den nødvendige tilladelse Brug assistent i projektmapper. Kontakt administratoren for at anmode om tilladelsen. Se Tildele tilladelser til eller tilbagekalde tilladelser fra applikationsroller.

LiveLabs Sprint

Emner:

- Om indeksering af et datasæt til Oracle Analytics AI Assistant og Startside for Ask
- Om anbefalede indeksindstillinger
- Indeksere et datasæt
- Indeksere et datasæt efter behov
- Planlægge indeksering af et datasæt

Om indeksering af et datasæt til Oracle Analytics AI Assistant og Startside for Ask

Du skal indeksere et datasæt, så dets data inkluderes i Oracle Analytics AI Assistant og Startside for Ask.

> **Bemærk:**
>
> Oracle Analytics AI Assistant rulles ud i faser på basis af region og form. Du kan tjekke, om assistenten er tilgængelig i dit miljø, ved at åbne fanen Søg for et datasæt og kontrollere, at du kan indeksere for assistenten. Se Indeksere et datasæt.
> Hvis du ikke ser valget Assistent, har du muligvis ikke den nødvendige tilladelse Brug assistent i projektmapper. Kontakt administratoren for at anmode om tilladelsen. Se Tildele tilladelser til eller tilbagekalde tilladelser fra applikationsroller.

Du kan indeksere alle datasæt, som du har adgangen Fuld kontrol eller Læse-skrive-adgang til. Når du aktiverer indeksering af et datasæt, skal du angive, om du vil indeksere hele eller nogle af datasættets attributter efter navn eller efter navn og værdi, og hvilket sprog du vil indeksere datasættet på. Du skal også vælge, om indekseringen er tilgængelig for Startside for Ask, Oracle Analytics AI Assistant eller begge dele.

> **Bemærk:**
>
> Et filbaseret datasæt skal indekseres, før du kan bruge det til at bygge visualiseringer fra Startside for Ask. Et filbaseret datasæt skal indekseres og certificeres, før de brugere, som du har delt datasættet med, kan bruge det til at bygge visualiseringer fra Startside for Ask. Se Generere visualiseringer fra startsiden med spørgsmål og Certificere et datasæt.
> Filbaserede datasætindekser opfriskes, når du genindlæser dataene manuelt eller efter en tidsplan, som du bestemmer. Se Indeksere et datasæt efter behov.

Datasættet indekseres som standard, når dets data opfriskes, så de mest aktuelle data er tilgængelige, når brugerne søger fra startsiden. Dine data opfriskes automatisk, hver gang en bruger gemmer ændringer af datasættet. Alternativt kan du tilføje en tidsplan for at angive, hvornår og hvor ofte et datasæt skal indekseres, eller du kan indeksere et datasæt efter behov.

Du bruger fanen **Søg** på siden **Inspicer** til at aktivere indeksering af dit datasæt på basis af filer eller datakilder. Administratorer kan bruge ruden **Datamodel** på konsolsiden Søgeindeks til at styre, hvilke emneområder der skal indekseres. Se Konfigurere søgeindeksering.

Du kan forbedre resultater fra Oracle Analytics AI Assistant med omhyggelig indeksering og organisering af dine data. LLM'er er bedre til tekst end tal, så ændr NULL-værdier til tekst som 'Ukendt' eller 'Ikke tilgængelig'. Du kan også optimere dine resultater ved at binne numeriske værdier, som binning af kunder, i grupper på basis af samlet salg eller binning af ordrebeløb i intervaller med små, mellem og store. Se Oprette en bin-kolonne, når du forbereder data.

Forbedring af dine data kan give assistenten en større kontekst og gøre det nemmere at trække data ind. Hvis lande for eksempel forbedres med deres kontinenter, opnås der bedre resultater ved prompt for "samlet salg i asien". Se Forbedre og transformere dine data.

Du kan reducere tvetydighed i dine indekserede data ved at have tydelige kolonnenavne, der kan forstås af alle, som læser dem, undgå dublerede navne og benytte synonymer. For eksempel har datasæt ofte flere datofelter (ordredato, forsendelsesdato, fakturadato). Dette kan skabe forvirring, når nogen for eksempel sender anmodningen "vis salg efter måned". Undgå dette ved at oprette synonymet 'Dato' for den kolonne, som du vil tildele som standarddatoen. Se Angive synonymer for datasætkolonner.

Du kan også forbedre resultater ved omhyggeligt at vælge, hvilke kolonner der skal indekseres. Overvej at udelade eventuelle kolonner fra indekset, som brugerne sandsynligvis ikke prompter assistenten for, for eksempel række-id eller produktnøgle. Det er også en god idé at undgå at indeksere kolonner, der har en høj kardinalitet, såsom kunde-id'er, SKU'er og adresser.

> **Forsigtig:**
>
> Oracle Analytics AI Assistant bruger en LLM (Large Language Model), når dine spørgsmål behandles. Det kan resultere i, at der genereres responser på basis af mønstre i data i stedet for faktuel nøjagtighed. Verificer altid resultaterne, og se dine primære datakilder, før du træffer kritiske beslutninger baseret på de resultater, som assistenten har genereret.

Om anbefalede indeksindstillinger

Anbefalede indeksindstillinger anvendes automatisk på søgeindekser, når du har angivet et valg for Indekser datasæt til.

Indeksindstillinger bestemmes automatisk på basis af kardinalitet og datatyperne for attributter i datasættet. Kun de anbefalede indeksindstillinger anvendes, og du kan modificere dem individuelt. Når du har ændret eventuelle attributindstillinger, kan du til enhver tid klikke på knappen **Brug anbefalede indeksindstillinger** for at gendanne de indeksindstillinger, der anbefales af systemet.

Indeksere et datasæt

Du skal indeksere et datasæt for at gøre dets dataattributter tilgængelige for Startside for Ask og Oracle Analytics AI Assistant. Du kan indeksere alle eller nogle af datasættets attributter og anvende synonymer for at gøre det nemmere at søge efter attributterne.

Du kan oprette en tidsplan for at angive, hvornår og hvor ofte et datasæt skal indekseres. Se Planlægge indeksering af et datasæt.

1. Vælg et datasæt på startsiden eller siden Data.
2. Hold markøren over et datasæt, klik på **Handlinger** og derefter på **Inspicer**.

3. Klik på fanen **Søg**.
4. Klik på rullelisten **Indekser datasæt til**, og angiv et valg.
5. Klik på **Indekser**, og angiv et valg for indeksering af dataelementerne.
6. Vælg **Brug anbefalede indeksindstillinger** for at lade systemet bestemme dine indeksindstillinger.
7. Klik på feltet **Sprog**, og vælg sproget, som skal bruges ved oprettelse af indekset for datasættet.
8. Klik på **Gem**.
9. Klik på **Kør nu** for at indeksere dit datasæt med det samme.
10. Klik på **Opfrisk**

    for at tjekke indeksets fuldførelsesstatus.

Indeksere et datasæt efter behov

Du kan vælge at indeksere dit datasæt straks for at sikre, at faciliteter, der bruger dit datasæt, bruger den mest aktuelle version.

Se Indeksere et datasæt for at få oplysninger om aktivering og opsætning af et datasæt til indeksering.

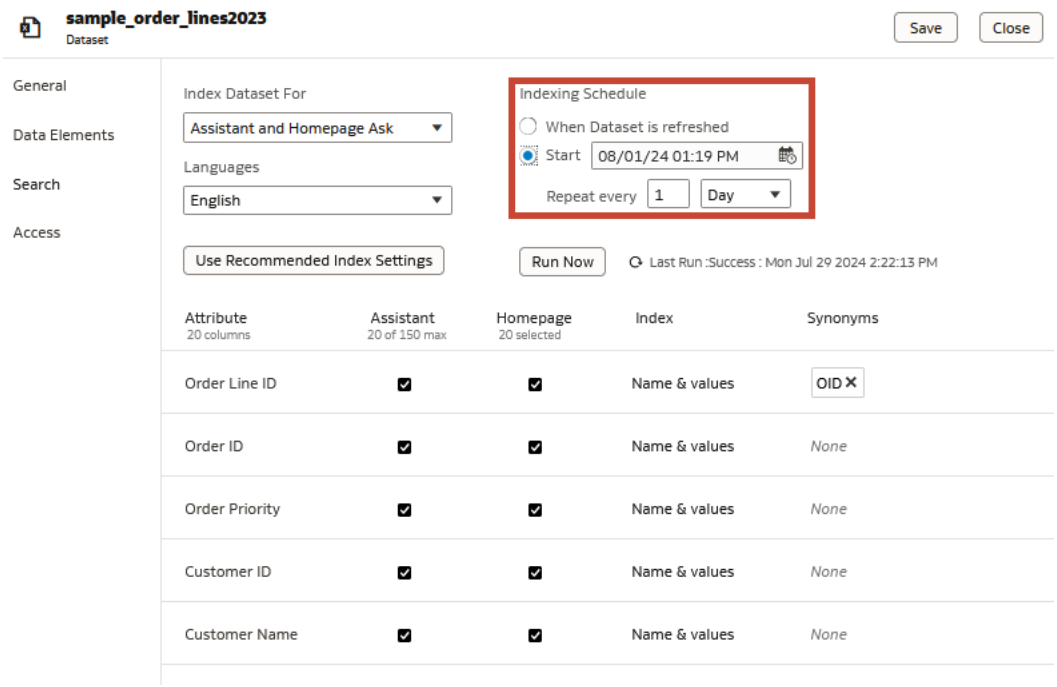
1. Vælg et datasæt på startsiden eller siden Data.
2. Hold markøren over et datasæt, klik på **Handlinger** og derefter på **Inspicer**.
3. Klik på **Søg**.
4. Klik på **Kør nu** for at indeksere datasættet.

Planlægge indeksering af et datasæt

Du kan tidsplanlægge, hvornår og hvor ofte et datasæt skal indekseres. Planlægning af indekset sikrer, at data, der bruges af faciliteter som Oracle Analytics Assistant eller Spørg på startsiden, holdes opdateret.

Se Indeksere et datasæt for at få oplysninger om aktivering og opsætning af et datasæt til indeksering.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil føje en indekseringstidsplan til, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Inspicer**.
4. Klik på fanen **Søg**.
5. Klik på **Start** i sektionen Indekseringsplan, og klik derefter på knappen **Vælg dato/klokkeslæt**.



6. Vælg den første dato, hvor du vil opfriske datasættet, i rullekalenderen. Klik på tidsstemplet nederst i rullekalenderen, og angiv, hvornår indekseringen skal køre.
7. Brug feltet **Gentag hver** og frekvensrullelisten til at vælge, hvor ofte du vil køre tidsplanen.
8. Klik på **Gem**.

Gør det nemmere at søge i analyseindhold

Indholdsforfattere kan angive synonymer for datasæt for at gøre det nemmere for brugere at søge efter indhold fra startsiden. Du kan for eksempel gøre det muligt for brugere at finde data i datasætkolonnen SALES_AMT ved at søge på Salg, Indtægt eller Indkomst.

Emner:

- Om at gøre det nemmere at søge i analyseindhold
- Angive synonymer for datasætkolonner

Om at gøre det nemmere at søge i analyseindhold

Indholdsforfattere gør det nemmere at søge i analyseindhold fra startsiden ved at angive synonymer for kolonner i datasæt.

For at gøre det nemmere for brugere at finde data i en kolonne med navnet Yield kan du for eksempel angive *revenue* og *income* som synonymer. Fra startsiden kan brugere derefter finde data i en kolonne med navnet Afkast ved at indtaste indtægt eller indkomst som søgeord.

Du kan oprette og redigere synonymer, hvis du ejer et datasæt, eller hvis et datasæt er blevet delt med dig med læse-skrive-adgang.

Du angiver synonymer for datasætkolonner på siden Søg for dialogboksen Inspicer for datasæt.

Synonymer, som du angiver, huskes af systemet, som vil anbefale tidligere brugte synonymer til lignende attributter, når du indekserer forskellige datasæt.

Tip til angivelse af synonymer for kolonnenavne:

- Indtast et eller flere synonymer. For kolonnen Yield kan du for eksempel angive *revenue* og *income*.
- Synonymer må indeholde op til 50 tegn.
- Du kan maksimalt angive 20 synonymer for hvert kolonnenavn.

Du kan ikke basere synonymer på:

- Analytiske funktioner, for eksempel SUM, AND, OR, NOT, BETWEEN, IN, IS NULL, LIKE, AGGREGATE AT, AGGREGATE BY.
- Analytiske termer, for eksempel NULL.
- Artikler, præpositioner, pronominer og konjunktioner, der normalt fjernes, før naturlige sprog behandles (kaldes også for *stopord*). For eksempel på engelsk: a, an, and, are, as, at, be, but, by.
- Booleske funktionsnavne, for eksempel sand, falsk, ja, nej.
- Datoformater, for eksempel nn/nnnn, nnnn/nn, nn/nn/nnnn, nnnn/nn/nn, hvor n er et heltal.
- Heltal, for eksempel 123 eller 123 456.
- Specialtegn, for eksempel `!@#$%^&*()+=[]{};\':"\\|,<>/?~.

Angive synonymer for datasætkolonner

Gør det nemmere at søge i analyseindhold fra startsiden ved at angive synonymer for kolonner i dine datasæt.

1. Vælg et datasæt på startsiden eller siden Data.
2. Hold markøren over et datasæt, klik på **Handlinger** og derefter på **Inspicer**.
3. Klik på **Søg**. Angiv et valg på listen **Indekser datasæt til**.
4. Indtast betingelserne for dataelementrækken i kolonnen **Synonymer**. For kolonnen Yield kan du for eksempel angive *revenue* og *income* som synonymer.
5. Klik på **Gem**, og klik derefter på **Kør nu**.

Tilføje eller opdatere et datasæts tilladelser

Du kan tildele brugere, roller og adgangstilladelser (Fuld kontrol, Læse-skrive-adgang og Skrivebeskyttet) til et datasæt, som du opretter eller administrerer.

LiveLabs Sprint

Tildel tilladelser til brugere og roller for at angive, hvem der har adgang til datasættet, og hvad de kan gøre med det. For eksempel genindlæse data, indeksere datasættet eller downloade filen.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil føje tilladelser til eller opdatere tilladelser for, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Inspicer**.

4. Klik på fanen **Adgang**.
5. Valgfri: Hvis du vil modificere tilladelser, skal du finde en bruger eller rolle og klikke på den tilladelse, som du vil tildele til den.
6. Valgfri: Hvis du vil slette en bruger eller rolle, skal du holde musemarkøren over den og klikke på **Slet**.
7. Valgfri: Hvis du vil tilføje brugere og roller, skal du klikke i feltet **Søg** og indtaste navnet på den bruger eller rolle, som du vil tilføje. Vælg brugeren eller rollen på listen med søgeresultater for at tilføje den, og klik på den tilladelse, som du vil tildele den til.
8. Klik på **Gem**.

Downloade et datasæts kildefil

Du kan downloade en fil fra et dataset, der indeholder én tabel og én kildefil. Du skal have adgang til datasættet for at downloade dets kildefil.

Her er nogle årsager til, at du vælger at downloade et datasæts kildefil:

- Du har uploadet datasætfilen, men har slettet, mistet eller forlagt den oprindelige fil.
- Du har importeret projektmappen og skal have adgang til den oprindelige datasætfil.
- Du har ikke den oprindelige datasætfil. Det kan for eksempel være, at datasætfilen blev uploadet af en anden bruger.
- Du skal bruge en datasætfil, som en anden bruger har uploadet og delt med dig.

Når du downloader et datasæts kildefil, har resultatfilen som standard det samme format som den fil, der blev brugt til at oprette datasættet. Men du kan ændre filtypen, hvis du vælger at gemme filen.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil downloade, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Download fil**.
4. Åbn eller gem filen, når du bliver spurgt.

Duplikere et datasæt

Du kan duplikere alle datasæt, som du har adgang til. Det er hurtigere at duplikere et datasæt og modificere kopien end at oprette og bygge et datasæt fra bunden.

Du er ejer af det duplikerede datasæt. Standardnavnet på det duplikerede datasæt er navnet på det kopierede datasæt med endelsen Copy tilføjet. For eksempel SAMPLE_REVENUE-Copy. Duplikerede datasæt bevarer søgeindstillinger.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil duplikere, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Dupliker**.

Slette et datasæt

Slet et datasæt, når det ikke længere skal bruges, eller når det er nødvendigt for dig at frigøre plads på systemet.

Du kan slette datasæt, som du har Fuld kontrol-tilladelser til.

> **Bemærk:**
>
> Sletning af et datasæt fjerner det permanent og beskadiger eventuelle projektmapper, der bruger det. Når du vælger at slette et datasæt, viser Oracle Analytics ikke en liste over projektmapper, der bruger datasættet. Før du sletter et datasæt, skal du kontrollere, at det ikke bruges i nogen projektmapper.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil slette, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Slet**.

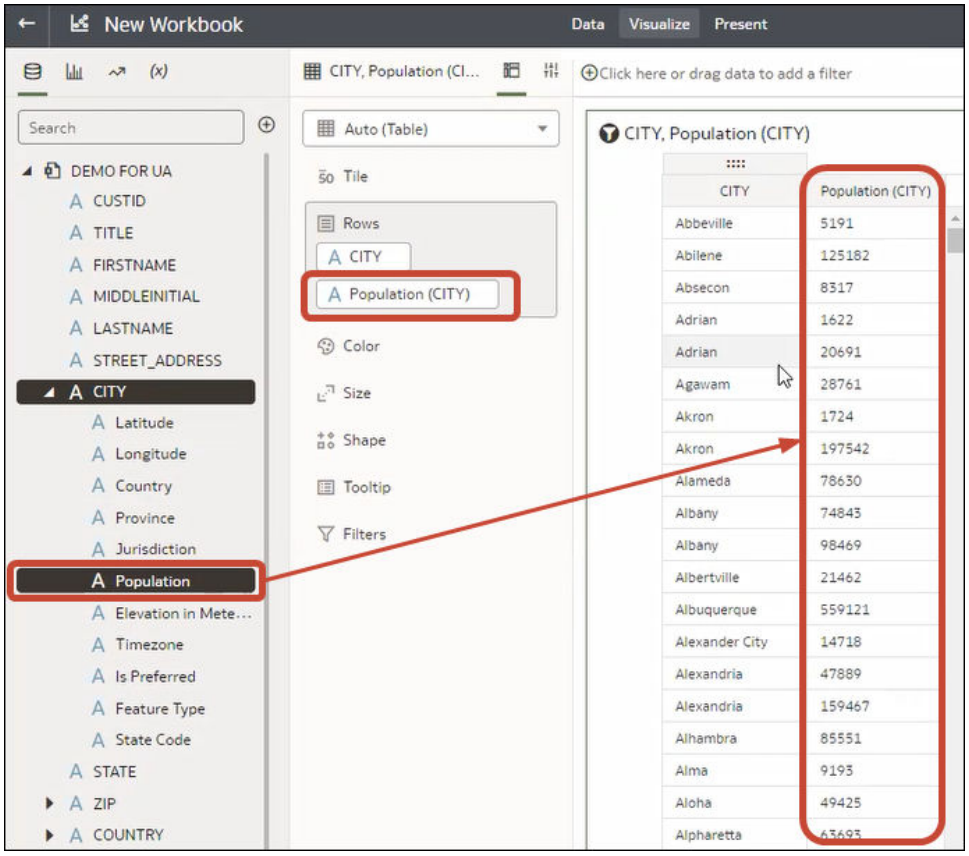
Aktivere vidensforbedringer i projektmappeeditoren

Oracle Analytics profilerer datasæt og genererer vidensforbedringer, hvormed du kan forbedre dine data med data fra andre kilder. Hvis dit datasæt for eksempel indeholder en kolonne med en liste over byer, kan vidensforbedringer muligvis give oplysninger om byens geografiske placering, befolkningstal og størrelse.

Vidensforbedringer er for det meste aktiveret som standard, men projektmappeditorer kan aktivere eller deaktivere dem for datasæt, som de ejer eller har redigeringsprivilegier til.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Data**.
2. Klik på fanen **Datasæt**.
3. Find det datasæt, som du vil redigere, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Inspicer**.
4. Vælg **Aktiver vidensforbedringer**.

Projektmappeeditorer kan tilføje vidensforbedringer direkte fra datapanelet til visualiseringer. I dette eksempel kan du i et datasæt med en bykolonne tilføje en befolkningstalskolonne som en forbedring af datasættet.



Hvis du ikke kan aktivere vidensforbedringer for et datasæt, skal du bede administratoren om at aktivere vidensforbedringer i projektmapper globalt.

Del III
Visualisering af data

Denne del beskriver, hvordan du visualiserer data.

Emner:

- Visualisering og analyse af data
- Filtrering af data
- Oprettelse og brug af parametre
- Forstå dine data ved hjælp af indsigter
- Anvendelse af kortlag og kortbaggrunde til at forbedre visualiseringer
- Brug af datahandlinger
- Brug af andre funktioner til at visualisere data
- Opbygning af et præsentationsflow
- Brug af Oracle Analytics-forudsigelsesmodeller og Oracle-modeller til maskinel indlæring
- Import, eksport og deling

6

Visualisering og analyse af data

Dette emne beskriver de måder, som du kan visualisere og analysere dine data på.

Video

Emner:

- Gå i gang med at bygge en projektmappe og oprette visualiseringer
- Åbne en projektmappe i redigeringstilstand
- Arbejde med en projektmappes datasæt
- Opbygge en visualisering ved at tilføje data
- Tips til redigering af en visualisering
- Generere visualiseringer med Oracle Analytics AI Assistant og Startside for Ask
- Om visualiseringstyper
- Bruge beregninger i projektmapper
- Forbedre visualiseringer med statistiske analyser
- Tilføje en visualisering af typen Sprogbeskrivelse
- Oprette en forklaringsvisualisering
- Bruge minidiagrammer til at undersøge tendenser
- Sortere data i visualiseringer
- Skjul kolonner i visualiseringer
- Fortryde og annullere fortrudte redigeringer
- Opret en tilpasset fejlmeddelelse for visualiseringer uden data
- Om opfriskning af en projektmappes data
- Opfriske en projektmappes data
- Afbryde dataforespørgsler midlertidigt i en projektmappe
- Arbejde med kanvasegenskaber
- Kopiere og indsætte en visualiserings data
- Kopiere og indsætte en visualisering eller et kanvas
- Arbejde med flere visualiseringer på et kanvas
- Ændre visualiseringstyper
- Regulere visualiseringsegenskaber
- Anvende farve på visualiseringer
- Om projektmappetemaer
- Fremhæve vigtige databegivenheder med betinget formatering
- Formatere numeriske værdier i kolonner

- Formatere numeriske værdier i visualiseringer
- Angive valutasymboler for visualiseringer
- Føje noter til visualiseringer
- Sortere, bore i og vælge data i visualiseringer
- Bruge beregninger i visualiseringer
- Om advarslen for dataproblemer i visualiseringer
- Integrere en projektmappe og visualiseringer i et instrumentbræt
- Oprette en katalogmappe
- Gemme en projektmappe i en delt katalogmappe
- Tildele delte katalogmappe- og projektmappetilladelser
- Udviklervalg
- Konfigurere, hvordan projektmapper åbnes som standard
- Angive projektmappeminiaturer
- Angive uigennemsigtighed af visualiserings overlay under indlæsning
- Åbne en udvidelse af tilpasset projektmappe

Gå i gang med at bygge en projektmappe og oprette visualiseringer

Opret en projektmappe med en eller flere datakilder og designvisualiseringer.

Du opretter projektmapper for at gemme og organisere dit analyseindhold som for eksempel grafer og diagrammer.

Selvstudium

Se Vise en liste over datasæt og oplysninger om dem.

1. Klik på **Opret** på siden Startside, og klik derefter på **Projektmappe**.
2. Søg efter og klik på et datasæt i dialogboksen Tilføj data, og klik derefter på **Føj til projektmappe**.
3. Valgfri: Klik på **Vælg et layout**, hvis du vil vælge en kanvaslayoutskabelon, vælg layoutet, og klik derefter på **OK**.

   Oracle leverer layoutskabeloner kaldet Filter Left og Filter Top, som er klar til brug og tilgængelige for alle projektmapper.
4. Find datakolonner i panelet Data, og træk og slip dem derefter i kanvasset Visualiser for at komme i gang med at opbygge visualiseringer.
5. Valgfri: Hvis du modificerer kanvaslayoutet og vil dele den modificerede kanvaslayoutskabelon med andre, skal du højreklikke på kanvasset, vælge **Gem som delt layout**, indtaste et navn og derefter klikke på **Gem**.

   Som indholdsforfatter skal du have tilladelsen Opret og rediger delte layouts for at kunne oprette, gemme og modificere kanvaslayouts.

   Når du gemmer et modificeret kanvaslayout som delt layout, bevarer layoutet indstillinger, der tidligere er angivet for visning af kanvaslayoutet på forskellige skærmstørrelser. Se Designe kanvaslayouts til forskellige skærmstørrelser.

6. Klik på **Gem**.
   - Hvis du vil dele en projektmappe med andre og medtage den i startsidens **Navigationsmenu** som et link, kan du gemme projektmappen i `/Delte mapper/` *undermappe på første niveau* med **Føj til navigationsmenu** valgt.

> **Bemærk:**
>
> Ekskluder specialtegn fra dit projektmappenavn, da det ellers ikke vises i navigationsmenuen. Se Om navngivningsbegrænsninger for katalogobjekter.

Konfigurere indstillinger for skabeloner til kanvaslayout

Du kan konfigurere indstillinger for skabeloner til kanvaslayout for at bestemme, om brugere må se og opdatere dem, når de opretter projektmapper. Du kan for eksempel skjule en skabelon til kanvaslayout for brugere eller forhindre brugere i at opdatere en skabelon til kanvaslayout.

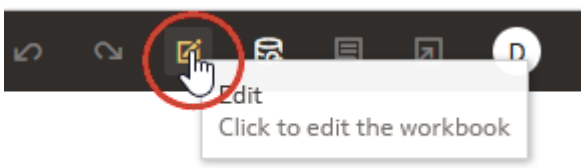
Som indholdsforfatter skal du have tilladelserne Håndter layouts og temaer og Opret og rediger delte temaer for at konfigurere disse indstillinger.

1. Klik på **Navigator** på Startside i Oracle Analytics, og klik derefter på **Konsol**.
2. Klik på **Layout og temaer**, og foretag et valg:
   - **Synlig** - Vælg for at vise en layoutskabelon for brugere.
   - **Synlig** - Fravælg for at skjule en layoutskabelon for brugere.
3. Højreklik på en layoutskabelon, og foretag et valg:
   - **Indstil til Læse-skrive** - Vælg for at gøre en layoutskabelon læsbar og skrivbar.
   - **Gør skrivebeskyttet** - Vælg for at gøre en layoutskabelon skrivebeskyttet.
   - **Slet** - Vælg for at slette en layoutskabelon.

Åbne en projektmappe i redigeringstilstand

Hvis du er projektmappeforfatter, kan du ændre en projektmappe, som du åbner i visningstilstand, til en projektmappe, som du kan redigere.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Hvis projektmappen åbnes til visning, skal du derefter klikke på **Rediger**.



Arbejde med en projektmappes datasæt

Dette emne beskriver alt, hvad du har brug for at vide, når du skal arbejde med en projektmappes datasæt.

Emner:

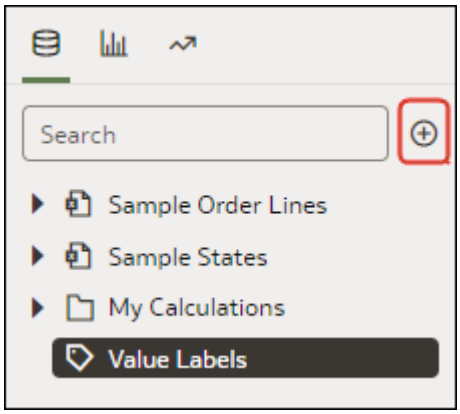
- Føje datasæt til en projektmappe
- Erstatte et datasæt i en projektmappe
- Fjerne et datasæt fra en projektmappe
- Modificere en projektmappes datasæt
- Blande datasæt

Føje datasæt til en projektmappe

Din projektmappe kan bruge mere end ét datasæt.

Når du tilføjer mere end ét datasæt, blander Oracle Analytics dataene. Du kan kontrollere standardblandingen eller opdatere eller tilføje datablanding mellem datasæt. Se Blande datasæt.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Tilføj** i panelet Data, og vælg **Tilføj data**.



3. Valgfri: Indtast søgekriterier, og klik på **Enter** for at vise matchende resultater. Se Søgevalg.

   Tip: Når du gennemser datasæt, kan du se navnet på den datamodel, hvor dataene oprindeligt stammer fra, ved at pege på datasætikonet (i gittervisning) eller pege på kolonnenavnet (i listevisning).
4. Vælg et datasæt, og klik derefter på **Føj til projektmappe**.

Erstatte et datasæt i en projektmappe

Når du erstatter et datasæt, giver Oracle Analytics forslag til, hvordan du kan udføre en ny mapping af kolonnerne fra datasættet, som du har erstattet, til erstatningsdatasættet. Du kan acceptere eller opdatere mapping-forslagene.

Du kan for eksempel erstatte en projektmappes testdatasæt med et produktionsdatasæt. Du kan også kopiere en projektmappe og dens visualiseringer og derefter bruge den duplikerede projektmappe som skabelon. Når du har omdøbt den duplikerede projektmappe, kan du tilføje et andet datasæt.

Når du erstatter datasættet, anvendes eventuel datamapping, som du angiver, på projektmappen. Hvis du for eksempel mapper et dataelement til **Ingen**, fjernes de specifikke data fra projektmappens visualiseringer, beregninger og filtre.

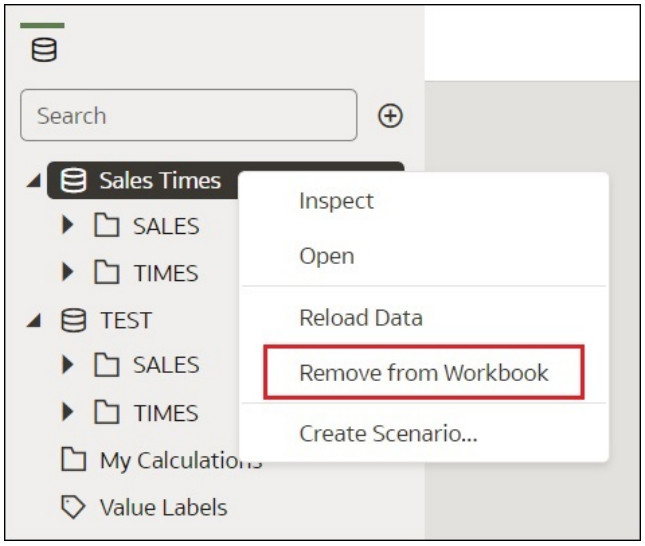
1. Hold musemarkøren over den projektmappe, der skal bruges som skabelon, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Klik på **Data** på siden Visualiser.
3. Klik på **Datadiagram** på siden Data.
4. Find datasættet, som skal erstattes, og klik på **Handlinger**.

5. Vælg **Erstat datasæt**.
6. Klik på erstatningsdatasættet i dialogboksen Erstat datasæt. Klik på **Vælg**.
7. Gennemgå, opdater og angiv kolonnemappingerne for projektmappens visualiseringer, beregninger og filtre.
8. Klik på **Erstat**.
9. Valgfri: Hvis du vil tilføje blanding mellem datasæt, skal du klikke mellem de datasæt, som du vil blande, i **Datadiagram** og derefter tilføje kolonnematches i dialogboksen Bland data.

Fjerne et datasæt fra en projektmappe

Du kan fjerne et datasæt fra en projektmappe. Hvis du gør det, fjerner du alle datasættets kolonner fra projektmappens visualiseringer, filtre og beregninger.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Gå til ruden med panelet Data i kanvasset **Visualiser**, højreklik på det datasæt, som du vil fjerne, og vælg **Fjern fra projektmappe**.

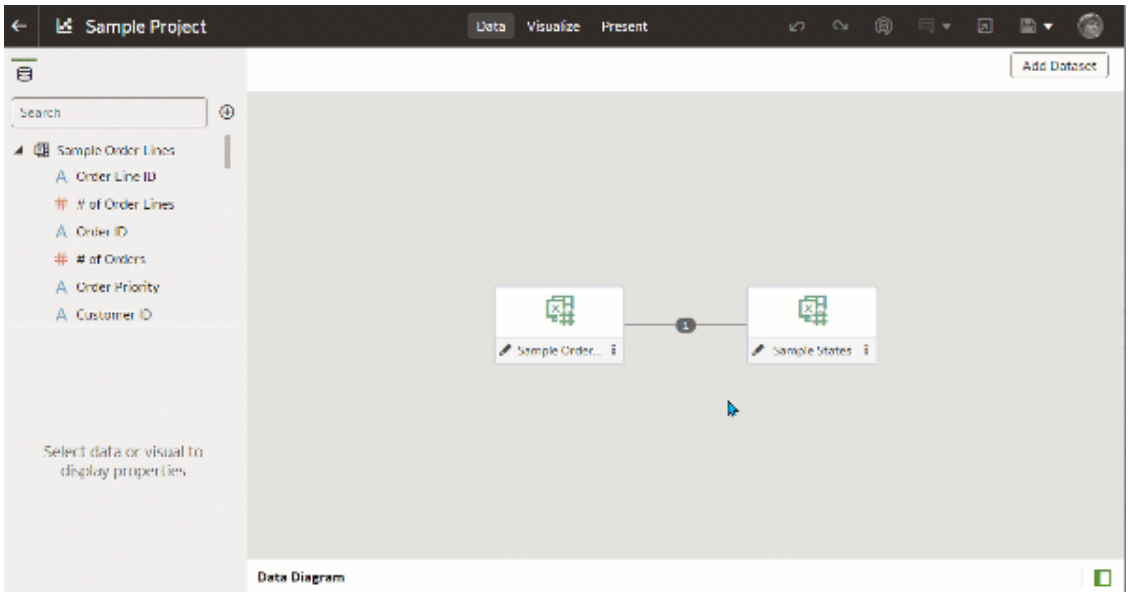


3. Klik på **Gem**.

Modificere en projektmappes datasæt

Du kan bruge siden **Data** i Projektmappeeditor til at navigere til editoren Datasæt eller editoren Transformer for at se eller modificere en projektmappes datasæt.

Når du finder ikonet for et datasæt i datadiagrammet og klikker på **Rediger**, åbnes der en ny browserfane, der indeholder den editor, som du skal bruge til at vise eller modificere datasættet. Projektmappeeditor forbliver åben på sin egen browserfane og afspejler straks eventuelle gemte datasætændringer.



> **Bemærk:**
>
> Et datasæt kan bruges i flere projektmapper og dataflows. Hvis du modificerer et datasæt, påvirker det alle projektmapper og dataflows, der bruger datasættet.

Se Om Dataset Editor og Forbedre og transformere dine data.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Data** i projektmappeeditoren for at gå til siden Data.
3. Find datasættet i datadiagrammet, og klik på knappen **Åbn** for det.

   Den fane, der vises, afhænger af det valgte datasæt:

   - Hvis datasættet bruger en Oracle EPM Cloud-, Oracle Essbase- eller Google Analytics-forbindelse, åbnes Transformationseditor på en fane.
   - Hvis datasættet bruger en forbindelse, der understøtter flere tabeller (for eksempel Oracle Database eller Oracle Autonomous Data Warehouse), åbnes Dataset Editor på en fane.
4. Valgfri: Hvis Dataset Editor vises, skal du klikke på fanen for den tabel, som du vil se eller modificere, hvorefter Transformationseditor vises.
5. Modificer og gem datasættet.

Blande datasæt

Dette emne forklarer blanding, og hvordan du kan blande en projektmappes datasæt.

Emner:

- Om blanding
- Om uoverensstemmende værdier i blandede data
- Blande datasæt
- Ændre datablanding i en visualisering

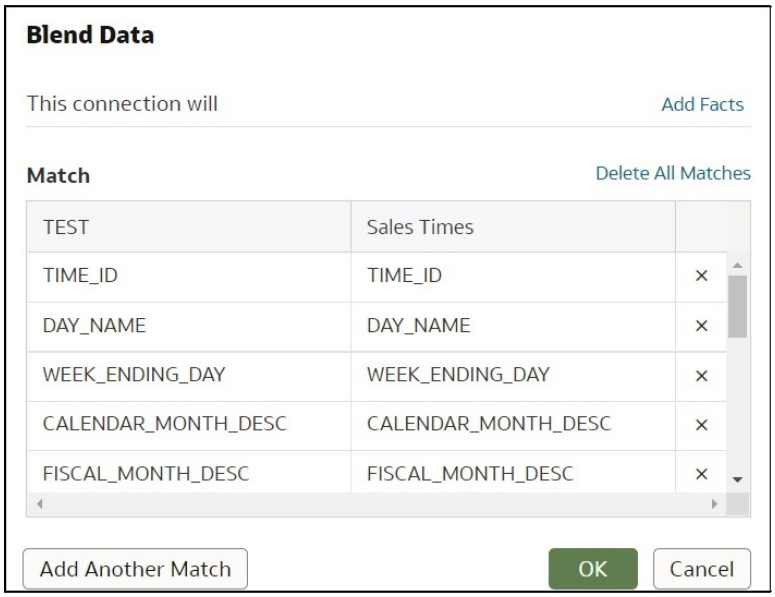
Om blanding

Når du føjer mere end ét datasæt til en projektmappe, forsøger Oracle Analytics at matche kolonner mellem de datasæt, som du tilføjer. Denne matchning kaldes blanding.

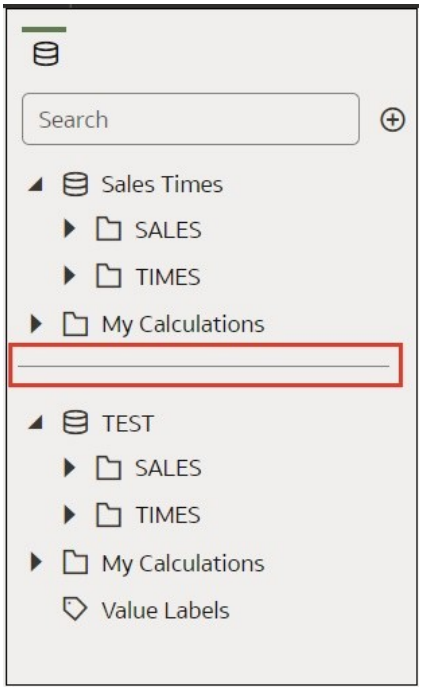
Video

Datasæt A kan for eksempel indeholde nye dimensioner, der udvider attributterne for Datasæt B. Eller Datasæt B kan indeholde nye fakta, som du kan bruge sammen med de målinger, der allerede findes i Datasæt A.

Blanding matcher automatisk eksterne dimensioner, hvor de har et fælles navn og en kompatibel datatype, med attributter i det eksisterende datasæt.



Datasæt, der ikke er blandet, er opdelt af en linje i panelet Data i projektmappen.



Der er begrænsninger mellem dataelementer og visualiseringer, når en projektmappe indeholder datasæt, der ikke er blandet. Hvis din projektmappe for eksempel indeholder to datasæt, der ikke er blandet, kan du ikke inkludere dataelementerne fra det ene datasæt i filtre, visualiseringer eller beregninger i det andet datasæt.

Blandingsrelationer gemmes i tabellerne og ikke i projektmappen. Så ethvert blandingsmatch, som du tilføjer eller fjerner, påvirker de andre datasæt, der bruger de samme tabeller.

Datasæt, der bruger Oracle Essbase- eller Oracle EPM Cloud-forbindelser, er ikke tilgængelige til blanding.

Din projektmappe indeholder muligvis et datasæt, der omfatter tabeller fra forskellige forbindelser og skemaer. Når datasæt indeholder flere tabeller, indeholder tabellerne sammenkædninger. Se Om tabelsammenkædninger i datasæt. I din projektmappe kan du blande datasæt, der indeholder flere tabeller og sammenkædninger. Du kan for eksempel tilføje og blande datasæt med flere tabeller, når din projektmappe skal indeholde analyser på tværs af fakta.

Om uoverensstemmende værdier i blandede data

I nogle tilfælde, når datarækker, som du forventer at se i et datasæt, mangler, skal du angive, hvilket datasæt der skal bruges til datablanding.

Nogle gange mangler der datarækker, hvis din projektmappe indeholder data fra to datasæt, som indeholder en blanding af attributter og værdier, og der er matchværdier i den ene kilde, som ikke findes i den anden.

Lad os antage, at du har to datasæt (Kilde A og Kilde B) med rækker, der adskiller sig en smule fra hinanden, som vist på følgende billede. Bemærk, at Kilde A ikke indeholder IN-8, og Kilde B ikke indeholder IN-7.

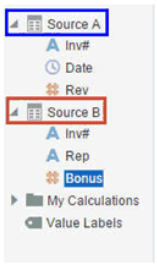
T1 - Source A

Inv#	Date	Rev
IN-1	1/1/2015	100.00
IN-2	1/1/2015	200.00
IN-3	1/1/2015	300.00
IN-4	1/2/2015	400.00
IN-5	1/2/2015	500.00
IN-6	1/2/2015	600.00
IN-7	1/3/2016	800.00

T2 - Source B

Inv#	Rep	Bonus
IN-1	Billie	1.00
IN-2	Joe	2.00
IN-3	Kim	3.00
IN-4	Billie	4.00
IN-5	Joe	5.00
IN-6	Kim	6.00
IN-8	Mika	8.00

Følgende resultater vises, hvis du vælger valget **Alle rækker** til datablandingen for Kilde A, og du vælger valget **Matchende rækker** til datablandingen for Kilde B. Da IN-7 ikke findes i Kilde B, indeholder resultaterne null Rep og null Bonus.



T4 - SA All SB Match -- no Mika

Date	Rep	Rev	Bonus
1/1/2015	Billie	100.00	1.00
	Joe	200.00	2.00
	Kim	300.00	3.00
1/2/2015	Billie	400.00	4.00
	Joe	500.00	5.00
	Kim	600.00	6.00
1/3/2016	(null)	800.00	(null)

T5 - SA All SB Match -- no Mika

Date	Rev	Bonus
1/1/2015	600.00	6.00
1/2/2015	1,500.00	15.00
1/3/2016	800.00	(null)

T6 - SA All SB Match -- no Mika

Rep	Rev	Bonus
Billie	500.00	5.00
Joe	700.00	7.00
Kim	900.00	9.00
(null)	800.00	(null)

Følgende resultater vises, hvis du vælger valget **Matchende rækker** til datablandingen for Kilde A, og du vælger valget **Alle rækker** til datablandingen for Kilde B. Da IN-8 ikke findes i Kilde A, indeholder resultaterne null Date og null Revenue.

Visualiseringen af Kilde A indeholder Date som attribut, og Kilde B indeholder Rep som attribut, og den matchende kolonne er Inv#. Under dimensionalregler kan du ikke bruge disse attributter med en måling fra den modsatte tabel, medmindre du også bruger den matchende kolonne.

Der er to indstillinger for blanding af tabeller, der indeholder både attributter og målinger. De angives hver for sig i hver visualisering på basis af, hvilke kolonner der bruges i visualiseringen. Indstillingerne er **Alle rækker** og **Matchende rækker**, og de beskriver, hvilke kilderækker systemet bruger til returnering af data, som skal visualiseres.

Systemet tildeler automatisk datablanding i henhold til følgende regler:

- Hvis visualiseringen indeholder en matchende kolonne, indstiller systemet kilderne med den matchende kolonne til **Alle rækker**.
- Hvis visualiseringen indeholder en attribut, indstiller systemet dens kilde til **Alle rækker** og indstiller de andre kilder til **Matchende rækker**.
- Hvis attributterne i visualiseringen kommer fra samme kilde, indstiller systemet kilden til **Alle rækker** og indstiller de andre kilder til **Matchende rækker**.
- Hvis attributter kommer fra flere kilder, indstiller systemet den første kilde i projektmappens elementpanel til **Alle rækker** og indstiller de andre kilder til **Matchende rækker**.

Blande datasæt

Hvis din projektmappe indeholder flere datasæt, kan du blande data fra ét datasæt med data fra et andet datasæt.

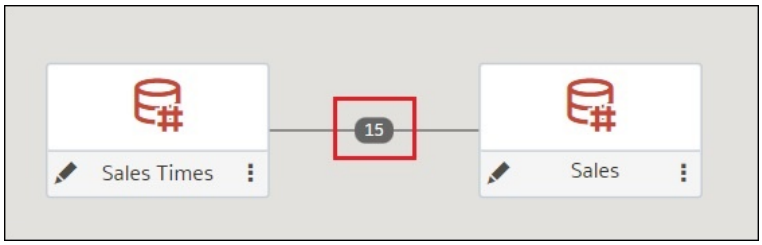
Når du føjer mere end én datakilde til en projektmappe, forsøger systemet at finde matches til de data, der tilføjes. Det matcher automatisk eksterne dimensioner, hvor de har et fælles navn og en kompatibel datatype, med attributter i det eksisterende datasæt. Blandingsrelationer gemmes i tabellerne og ikke i projektmappen. Det betyder, at blandingsmatches, som du tilføjer eller fjerner, påvirker de andre datasæt, der bruger de samme tabeller.

Se Om blanding.

Datasæt, der bruger Oracle Essbase- eller Oracle EPM Cloud-forbindelser, er ikke tilgængelige til blanding.

> **Bemærk:**
>
> Datasæt kan omfatte tabeller fra forskellige forbindelser og skemaer. Disse datasæt bruger sammenkædninger, der er defineret i Dataset Editor. For at reducere eller eliminere blanding i projektmapper foreslår Oracle, at du så vidt muligt opretter datasæt, der indeholder flere tabeller og bruger sammenkædninger. Se Oprette et datasæt ud fra en forbindelse.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Du kan føje et andet datasæt til projektmappen ved at klikke på **Data** og på siden Data gå til Datapanel, klikke på **Tilføj** (+) og derefter **Tilføj datasæt**.
3. Vælg et datasæt i dialogboksen Tilføj datasæt, og klik på Tilføj til projektmappe.
4. Gå til **Datadiagram** på siden Data, og find de datasæt, der skal blandes.
5. Klik på tallet mellem datasætikonerne.



6. Valgfri: Hvis du vil ændre matchningen for en kolonne, skal du klikke på kolonnens navn og vælge en anden kolonne.

   Hvis kolonnerne har samme navn og samme datatype, genkendes de som et muligt match. Du kan tilpasse dette og angive, at en kolonne matcher en anden ved direkte at vælge den, selvom navnet ikke er det samme. Du kan kun vælge kolonner med matchende datatype.
7. Valgfri: Klik på **Tilføj et match mere**, og vælg de kolonner, som du vil sammenkæde.
8. Valgfri: Til en måling, som du uploader for første gang, skal du angive aggregeringstypen, for eksempel *Sum* eller *Gennemsnit*.
9. Klik på **OK**.

Tip til blanding af data

Her er nogle tip til, hvordan du opnår de bedste resultater, når du blander data.

Undgå fejl forårsaget af overskridelse af maksimal runtime

Hvis du blander et eksternt datasæt med et Oracle Analytics-emneområde og bruger kolonner og filtre fra begge kilder i den samme visualisering, kan der opstå timeout i Oracle Analytics.

Anvend flere emneområdefiltre for at reducere den mængde data, der returneres af forespørgslen, og undgå et timeout.

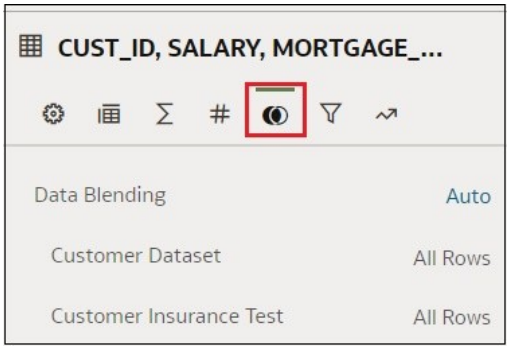
Ændre datablanding i en visualisering

Du kan modificere en visualiserings egenskaber for at tilsidesætte projektmappens indstillinger for datablanding.

Datasæt, der bruger Oracle Essbase- eller Oracle EPM Cloud-forbindelser, er ikke tilgængelige til blanding.

Se Om blanding.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Vælg en visualisering i projektmappen, og klik på **Datasæt** i panelet Egenskaber.



3. Du ændrer standardblandingen ved at klikke på **Datablanding** og derefter vælge enten **Automatisk** eller **Tilpasset**.

   Hvis du vælger **Tilpasset**, kan du angive blandingen som enten **Alle rækker** eller **Matchende rækker**.

   - Du skal tildele mindst en kilde til **Alle rækker**.
   - Hvis begge kilder er **Alle rækker**, antager systemet, at tabellerne er rent dimensionale.
   - Du kan ikke tildele begge kilder til **Matchende rækker**.

Opbygge en visualisering ved at tilføje data

Dette emne beskriver, hvordan du føjer data til en visualisering.

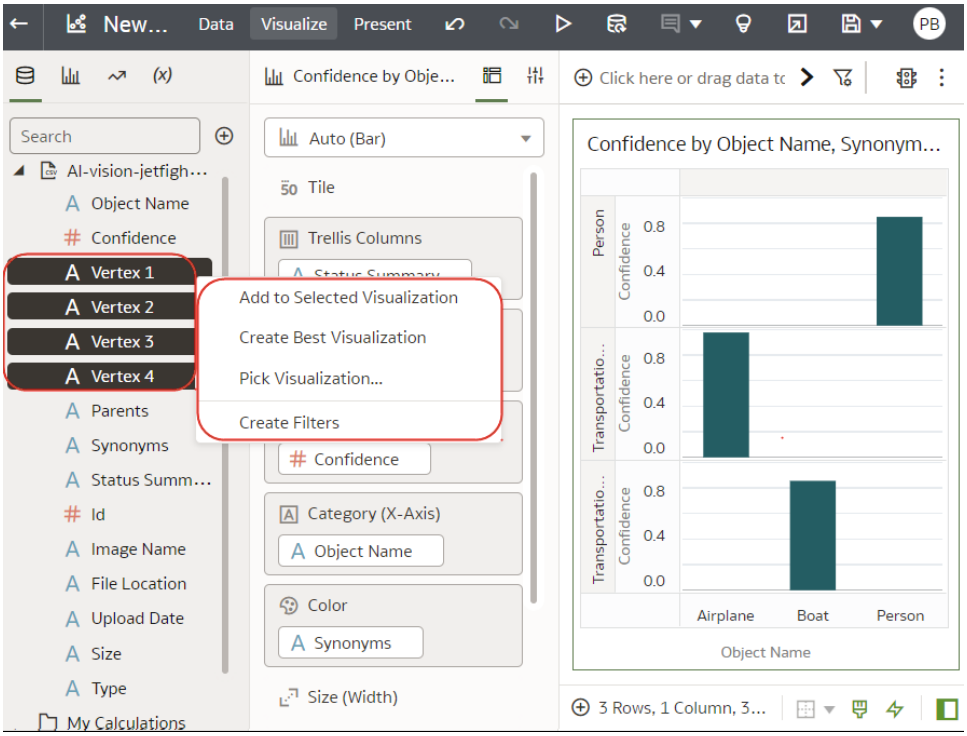
Emner:

- Oprette den bedste visualisering til valgte dataelementer
- Føje data til en visualisering
- Oprette en visualisering fra en anden visualisering
- Vælge de værktøjstip, som skal vises i en visualisering
- Tilpasse værktøjstip for visualisering

Oprette den bedste visualisering til valgte dataelementer

Når du vælger dataelementer i datapanelet, kan Oracle Analytics oprette den bedste visualisering for dig.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Vælg de data, som du vil visualisere, ved at vælge et eller flere dataelementer på Datapanel, højreklik, og klik derefter på **Opret bedste visualisering**.



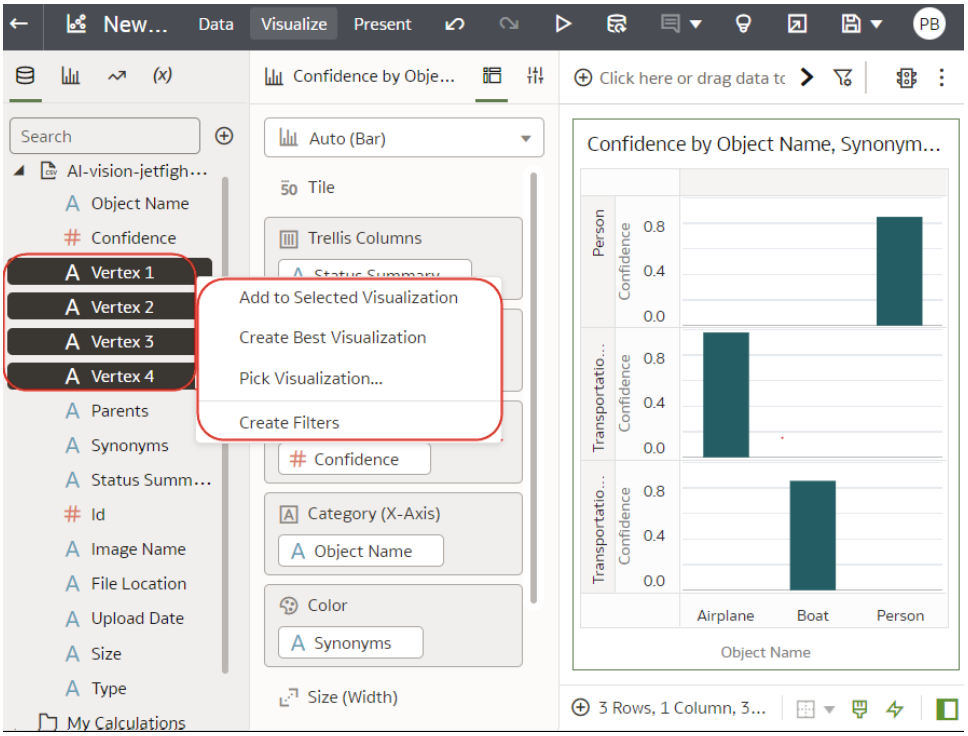
Føje data til en visualisering

Når du har valgt datasættene til din projektmappe, kan du gå i gang med at tilføje dataelementer, for eksempel målinger og attributter, i visualiseringer.

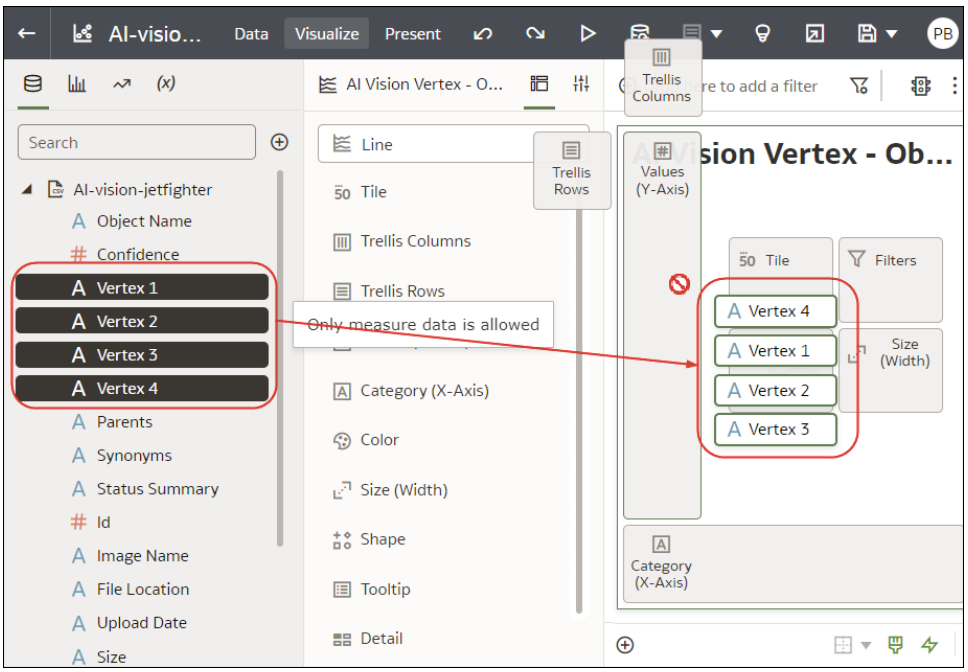
Hvis du ikke allerede har oprettet en visualisering, skal du starte med det. Se Gå i gang med at bygge en projektmappe og oprette visualiseringer.

Du kan vælge kompatible dataelementer fra datasættene og slippe dem i panelet Grammatik i kanvasset Visualiser. Der oprettes visualiseringer i kanvasset på basis af dine valg. Panelet Grammatik indeholder sektioner, for eksempel Kolonner, Rækker, Værdier og Kategori.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Hvis du har oprettet en projektmappe, skal du føje et datasæt til den.
3. Vælg de data, som du vil visualisere, ved at vælge et eller flere dataelementer på Datapanel, og anvend derefter en af følgende metoder:
   - Højreklik, og klik på **Føj til valgt visualisering**.

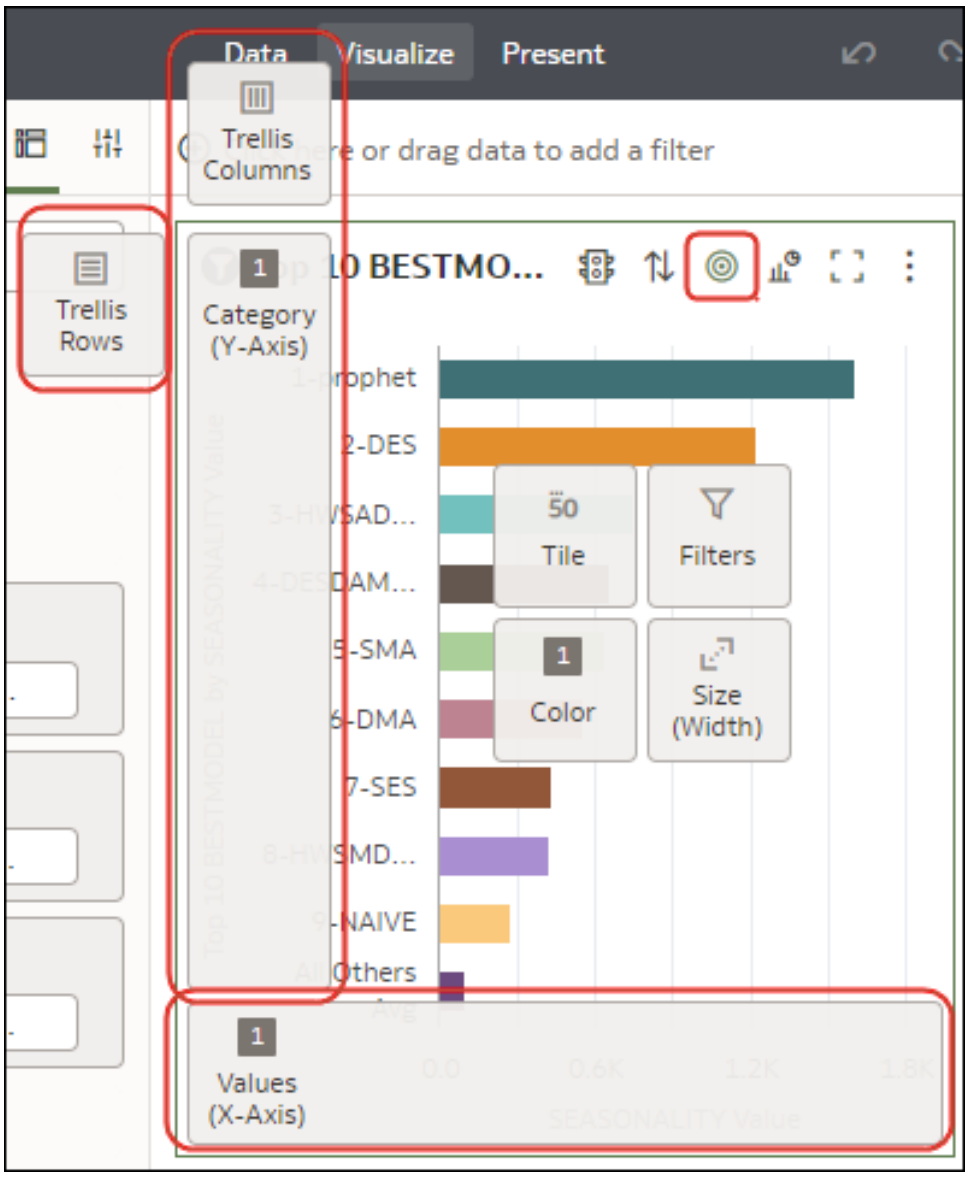


- Højreklik, vælg **Vælg visualisering**, og vælg en visualiseringstype (for eksempel en tabel eller et varmediagram).
- Træk og slip dem på visualiseringskanvasset eller grammatikpanelet.

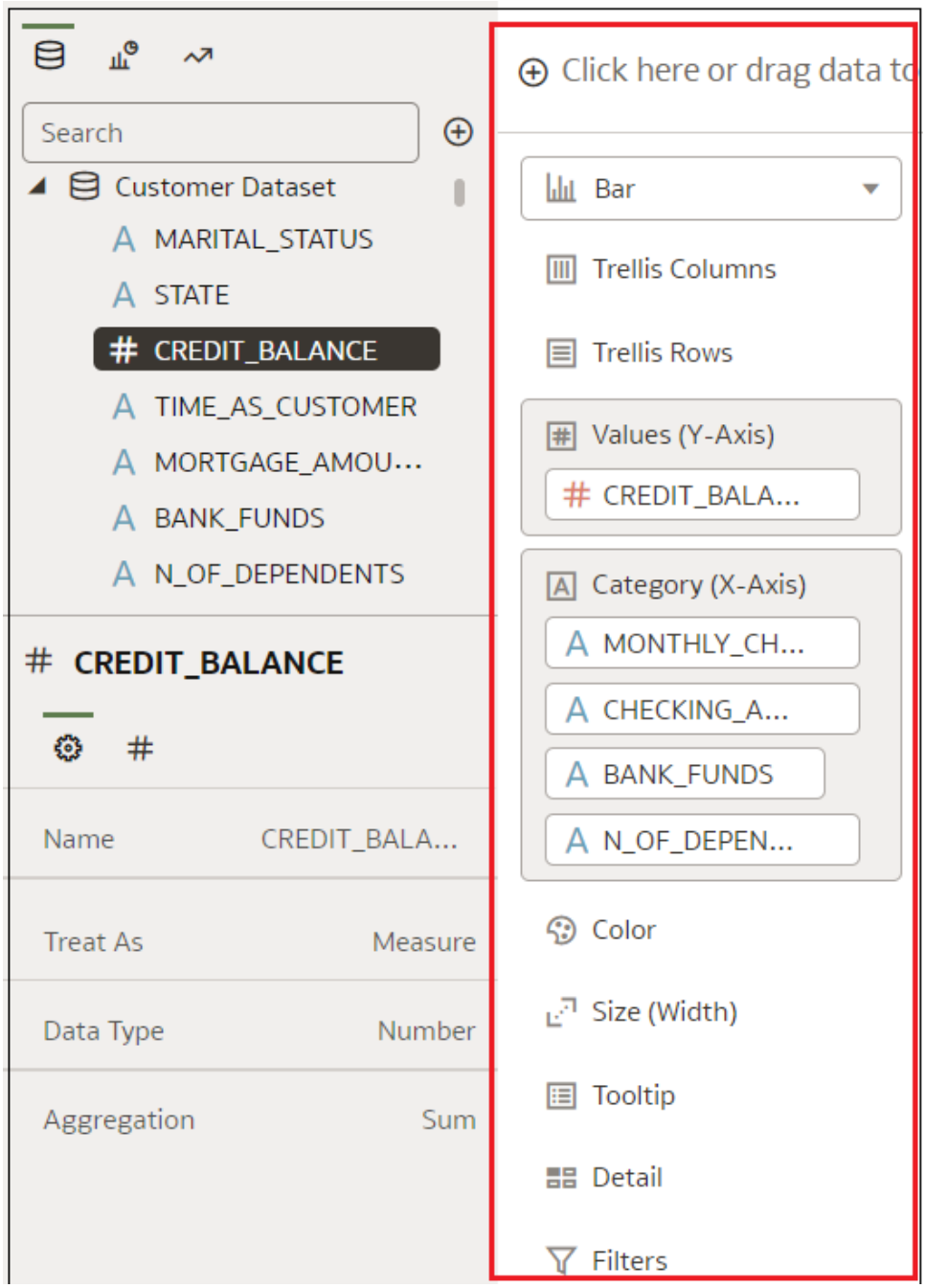


Tips til tilføjelse af data

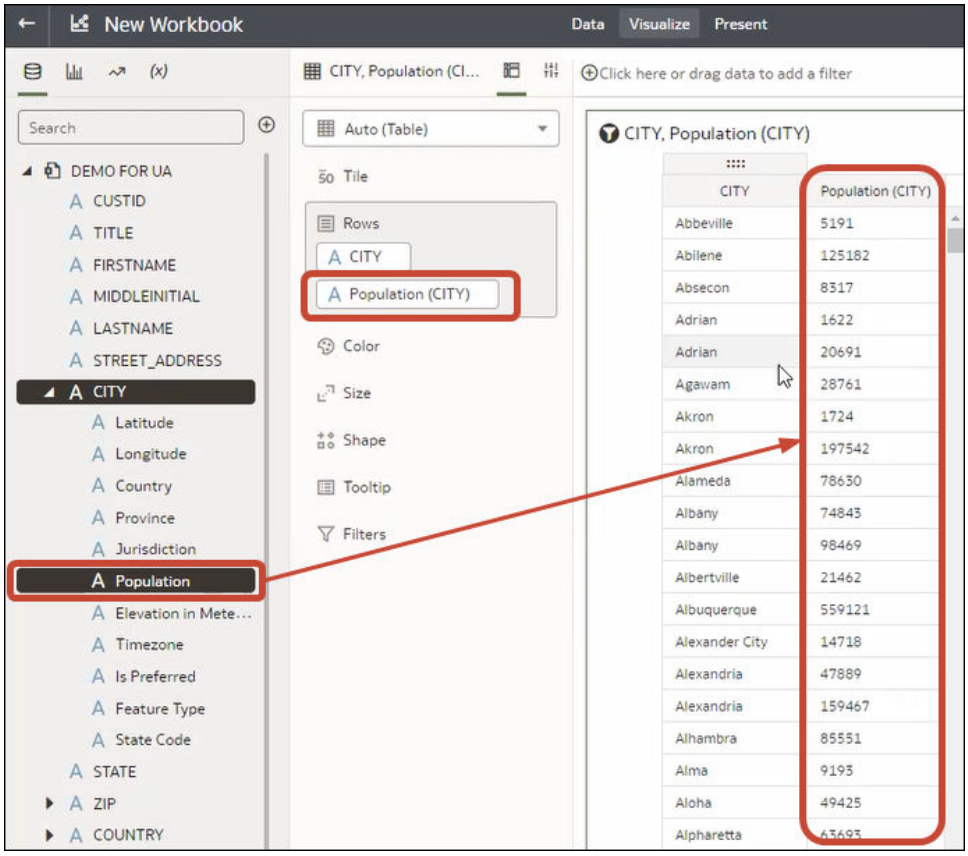
- Du kan få hjælp til at forstå komponenterne i en visualisering ved at placere markøren over et element og klikke på **Vis tildelinger** for se kommentarer til visualiseringskomponenten, for eksempel X-aksen og Y-aksen i et diagram.



- Brug grammatikpanelet til at konfigurere visualiseringskomponenter (for eksempel tilføje, fjerne eller omsortere dem).



- Hvis et datasæt udvides med vidensforbedringer, vil du se vidensforbedringer i det elementtræ, der vises, ligesom almindelige dataelementer i datasættet. I dette eksempel har Oracle Analytics-administratoren føjet Befolkningstal og andre byrelaterede data til Oracle Analytics. Når du opretter en projektmappe baseret på datasættet CITY, kan du føje befolkningstal og andre dataelementer direkte til din visualisering.



Oprette en visualisering fra en anden visualisering

Du kan oprette en visualisering ved at trække og slippe kolonner fra én visualisering til en ny visualisering.

Ved brug af denne metode kan du modellere en ny visualisering på basis af en eksisterende ved at vælge kolonner direkte fra den eksisterende visualisering.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Rediger** for at åbne projektmappen i forfattertilstand.
3. Vælg den visualisering, som du vil bruge som kilden til oprettelse af en visualisering.
4. Klik på **Grammatik** øverst i grammatikpanelet for at vise ruden Grammatik.
5. Træk og slip en kolonne i ruden Grammatik til kanten mellem visualiseringerne for at oprette en visualisering i kanvasset.
6. Vælg kildevisualiseringen, og træk og slip flere kolonner til den nye visualisering.

Vælge de værktøjstip, som skal vises i en visualisering

Når du holder musemarkøren over et datapunkt i en visualisering, vises der et værktøjstip med oplysninger om datapunktet. Du kan vælge at vise alle værktøjstip eller kun de målinger, der er inkluderet i afsnittet Værktøjstip i panelet Grammatik.

Hvis du opretter en simpel visualisering med et søjlediagram, der viser indtægten for lande i regionen Amerika, viser værktøjstippet regionens navn, landets navn og det nøjagtige

indtægtsbeløb Hvis du føjer Målindtægt til afsnittet Værktøjstip i panelet Grammatik, vises målindtægtsbeløbet i værktøjstippet, og brugeren kan nemt sammenligne den faktiske indtægt med målindtægten. Angiv feltet **Værktøjstip** i ruden Generelle egenskaber til **Værktøjstip, Kun grammatik**, hvis værktøjstippet kun skal indeholde målindtægtsbeløbet.

Bemærk følgende begrænsninger:

- Du kan kun trække og slippe målingskolonner til afsnittet Værktøjstip i panelet Grammatik.
- Afsnittet Værktøjstip i panelet Grammatik vises ikke for alle visualiseringstyper.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Vælg en visualisering i kanvasset.
3. Træk en eller flere målingskolonner fra panelet Data til afsnittet Værktøjstip i panelet Grammatik.

   Hold musemarkøren over et datapunkt i visualiseringen for at vise værktøjstippet. Da feltet **Værktøjstip** som standard er angivet til **Alle data**, indeholder værktøjstippet datapunktets værdier for alle de kolonner, der er inkluderet i visualiseringen. Dataværdierne for de kolonner, som du føjede til afsnittet Værktøjstip, vises nederst i værktøjstippet.
4. Valgfri: Brug feltet **Værktøjstip** til kun at vise de ønskede dataværdier eller til at deaktivere værktøjstippet.
   - Hvis værktøjstippet kun skal vise dataværdier for de kolonner, som du har trukket til afsnittet Værktøjstip, skal du angive feltet **Værktøjstip** til **Værktøjstip, Kun grammatik**.
   - Hvis værktøjstippet ikke skal vises, skal du bekræfte, at der ikke er nogen kolonner i afsnittet Værktøjstip, og angive feltet **Værktøjstip** til **Værktøjstip, Kun grammatik**.

Tilpasse værktøjstip for visualisering

Du kan tilpasse en visualiserings værktøjstip for at ændre formatet af kolonnenavne og kolonneværdier, og du kan tilføje og formatere yderligere kolonner, parametre og tekster, der skal vises for brugere.

Du bruger en teksteditor med formateringsværktøjer til at ændre udseendet af tekst- og kolonneværdier, der vises i værktøjstippet. Du kan for eksempel tilføje en beskrivelse i et værktøjstip og ændre udseendet af kolonneetiketter, kolonneværdier og anden tekst i værktøjstippet. Du kan også tilføje parametre ved at bruge den rette syntaks. Se Syntaks for referenceparametre.

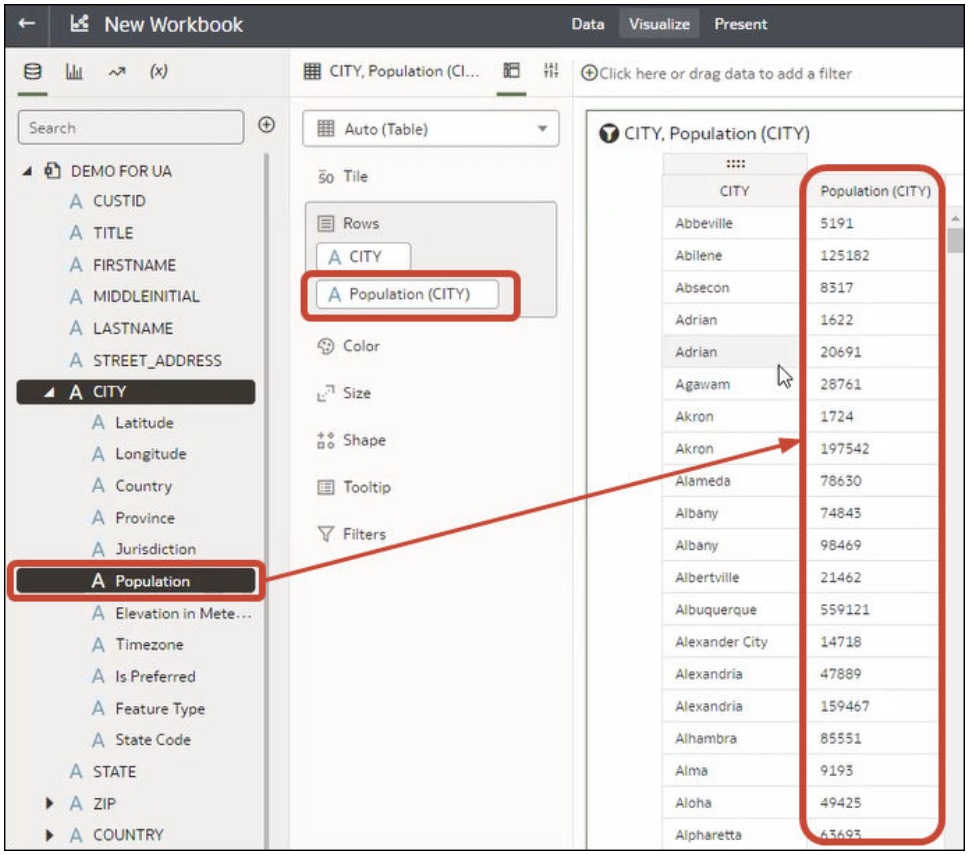
1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Rediger**, og vælg en visualisering på kanvasset.
3. Klik på **Egenskaber**.
4. Gå til feltet **Værktøjstip**.
   - Klik på **Alle data**, og vælg **Tilpas** for at tilpasse et værktøjstip.
   - Klik på **Tilpasset** eller blyantsikonet for at opdatere et tilpasset værktøjstip.
5. Tilpas værktøjstippets tekst, formatering, data eller parametre.
6. Valgfri: Klik på **Vis eksempel** for at se, hvordan dine opdateringer ser ud.
7. Klik på **OK**.

Bruge vidensforbedringer i projektmappeeditoren

Med vidensforbedringer kan du forbedre data i dine visualiseringer med data fra andre kilder. Hvis du for eksempel har en liste over byer, kan vidensforbedringer give oplysninger om befolkningstal, byens størrelse og placering.

Udnyt fordelen ved opdateringer til systemviden og tilpasset viden i Oracle Analytics direkte i projektmappeeditoren, så du kan oprette datarige visualiseringer.

I projektmappeeditorens datapanel vil du se vidensforbedringer i det elementtræ, der vises, ligesom almindelige dataelementer i datasættet. I dette eksempel kan projektmappeeditorer føje vidensforbedringerne "Population" og andre byrelaterede data til en projektmappe. Når du opretter en projektmappe baseret på det datasæt, der indeholder CITY, kan du føje befolkningstal og andre dataelementer direkte til din visualisering.



Vidensforbedringer er for det meste aktiveret som standard, men hvis du ejer et datasæt eller har redigeringsprivilegier til det, kan du aktivere eller deaktivere dem. Se Aktivere vidensforbedringer i projektmappeeditoren.

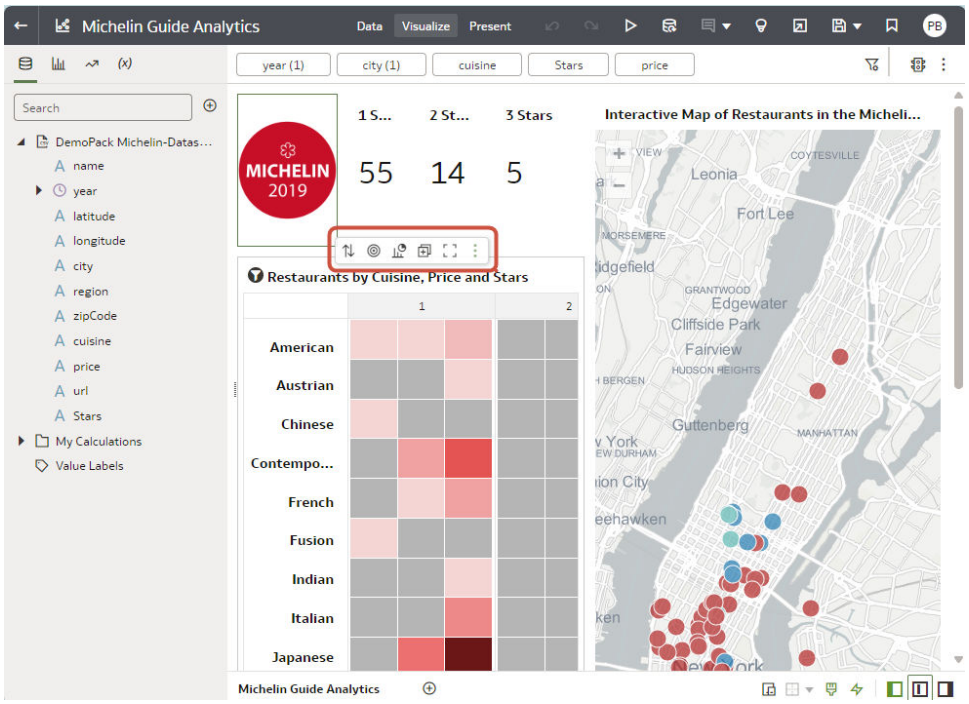
Tips til redigering af en visualisering

Disse tips kan hjælpe dig med at blive mere produktiv, når du arbejder med visualiseringer.

Få adgang til visualiseringsvalg

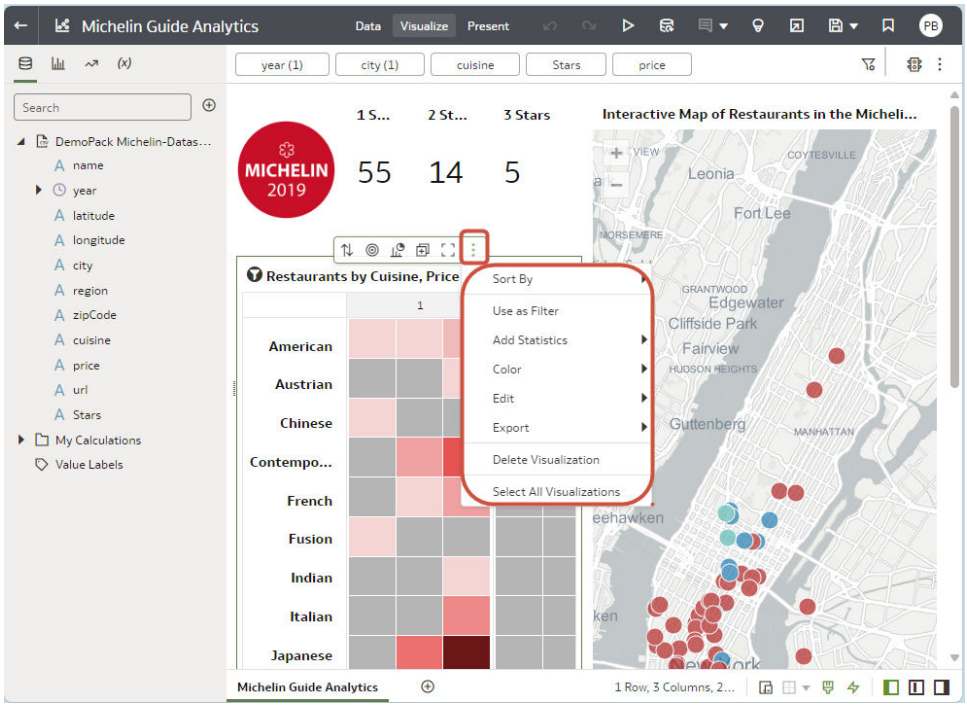
Visualiseringsværktøjslinjerne giver hurtig adgang til formaterings- og redigeringsvalg og en menu

med yderligere valgmuligheder.



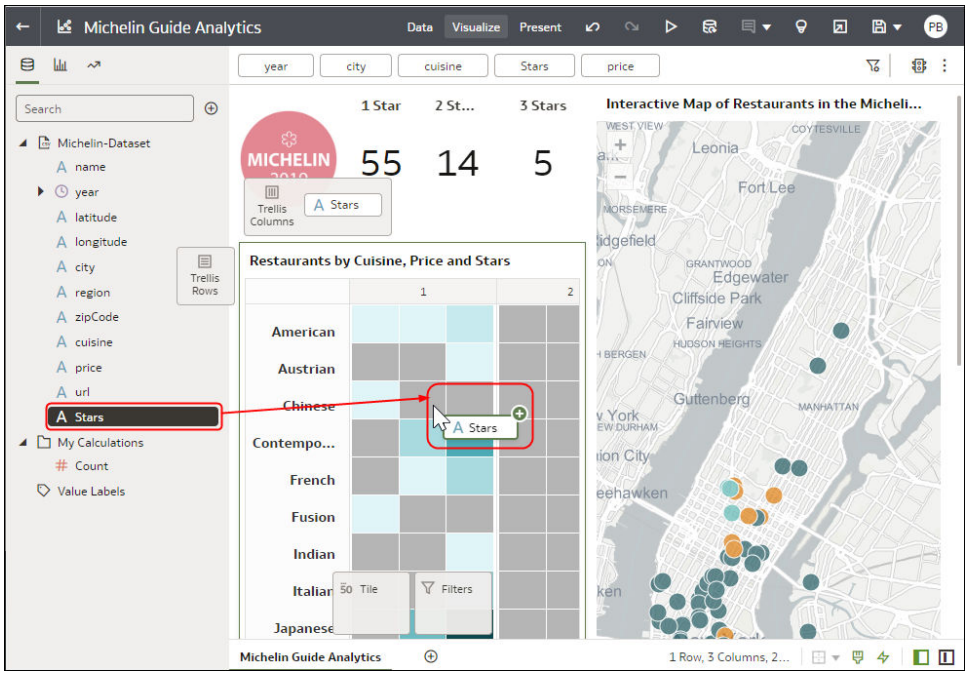
Få adgang til visualiseringsmenuen

Placer markøren over en visualisering, og klik på **Menu** for at vise en mere omfattende visualiseringsmenu, herunder indstillinger som for eksempel Sorter efter, Brug som filter, Tilføj statistik, Farve, Rediger, Eksporter eller Slet visualisering.



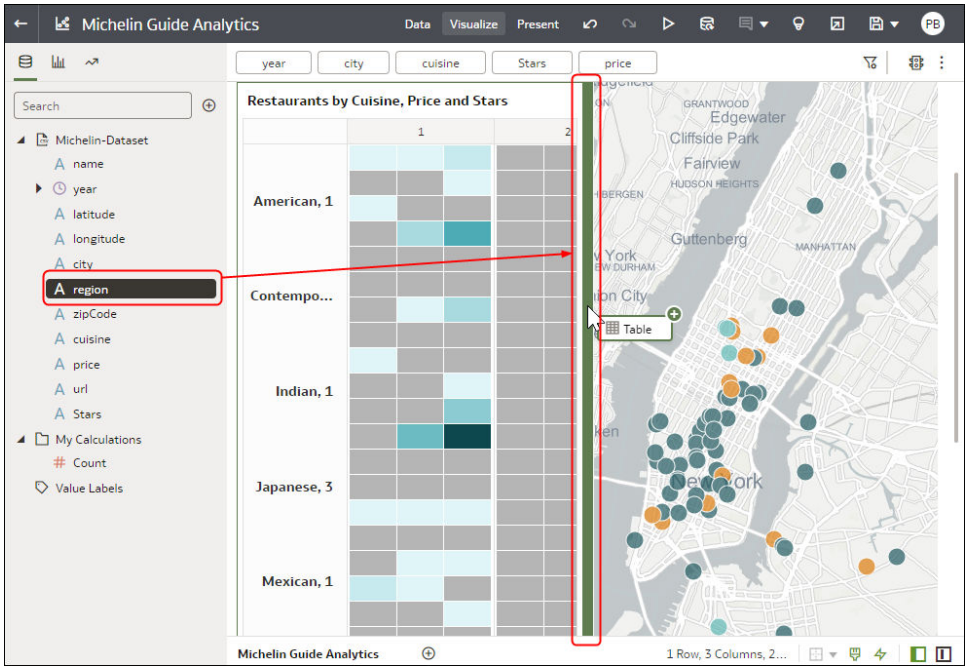
Føje et felt til en eksisterende visualisering

Træk elementet fra datapanelet hen over visualiseringen, indtil markøren viser et grønt kors, der angiver en gyldig dropzone.



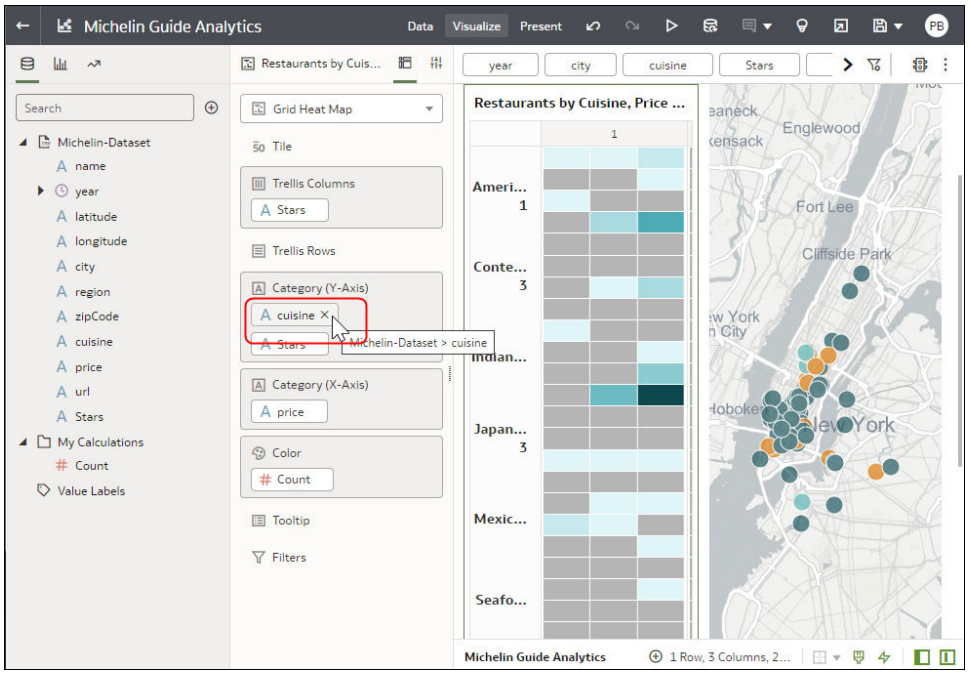
Føje et felt til en ny visualisering

Træk elementet fra datapanelet hen over visualiseringen, indtil markøren viser en grøn søjle, der angiver en gyldig dropzone.



Slette et felt i en visualisering

Vis Grammatikpanel, placer markøren over feltet, og klik på X.

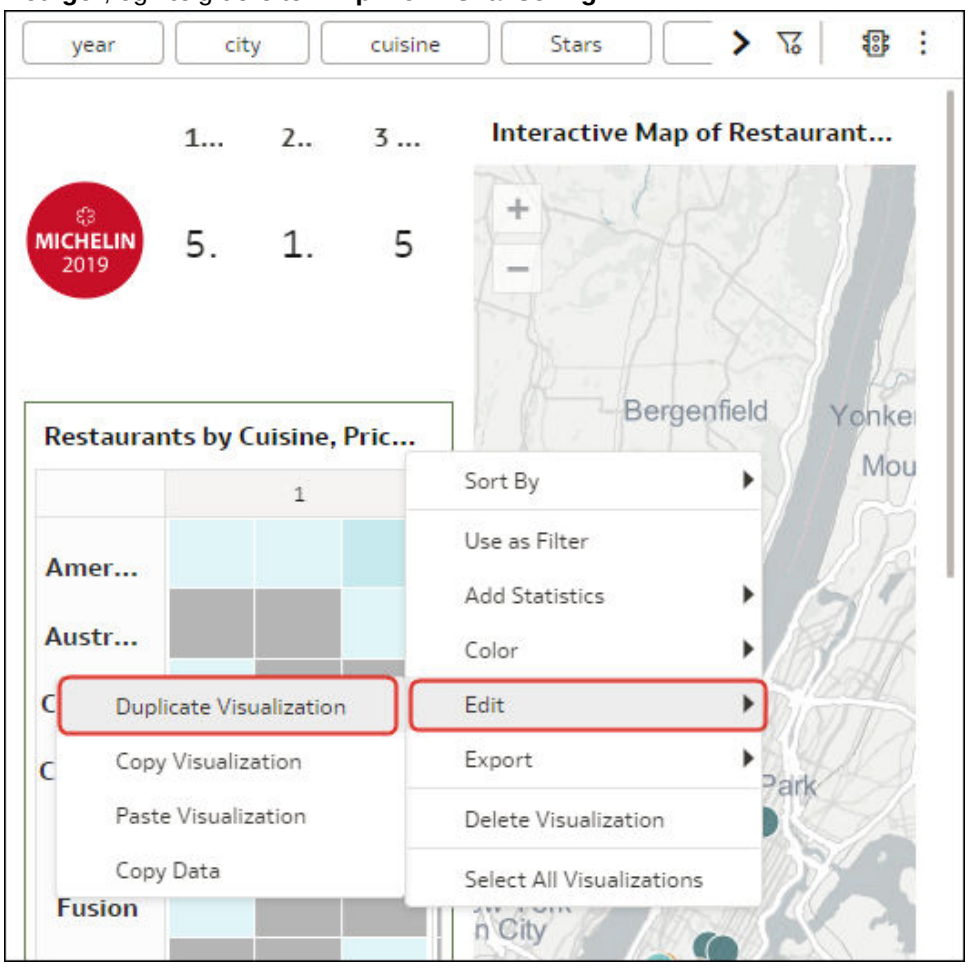


Duplikere en visualisering

Dupliker en visualisering for at oprette en kopi til redigering eller oprette en kopi til backup.

Det kan være hurtigere at kopiere en eksisterende visualisering end at oprette den fra bunden.

1. Åbn den projektmappe, der indeholder den visualisering, som du vil kopiere.
2. Placer markøren over visualiseringen i ruden Visualiser, klik på **Menu**, derefter på **Rediger**, og vælg derefter **Dupliker visualisering**.

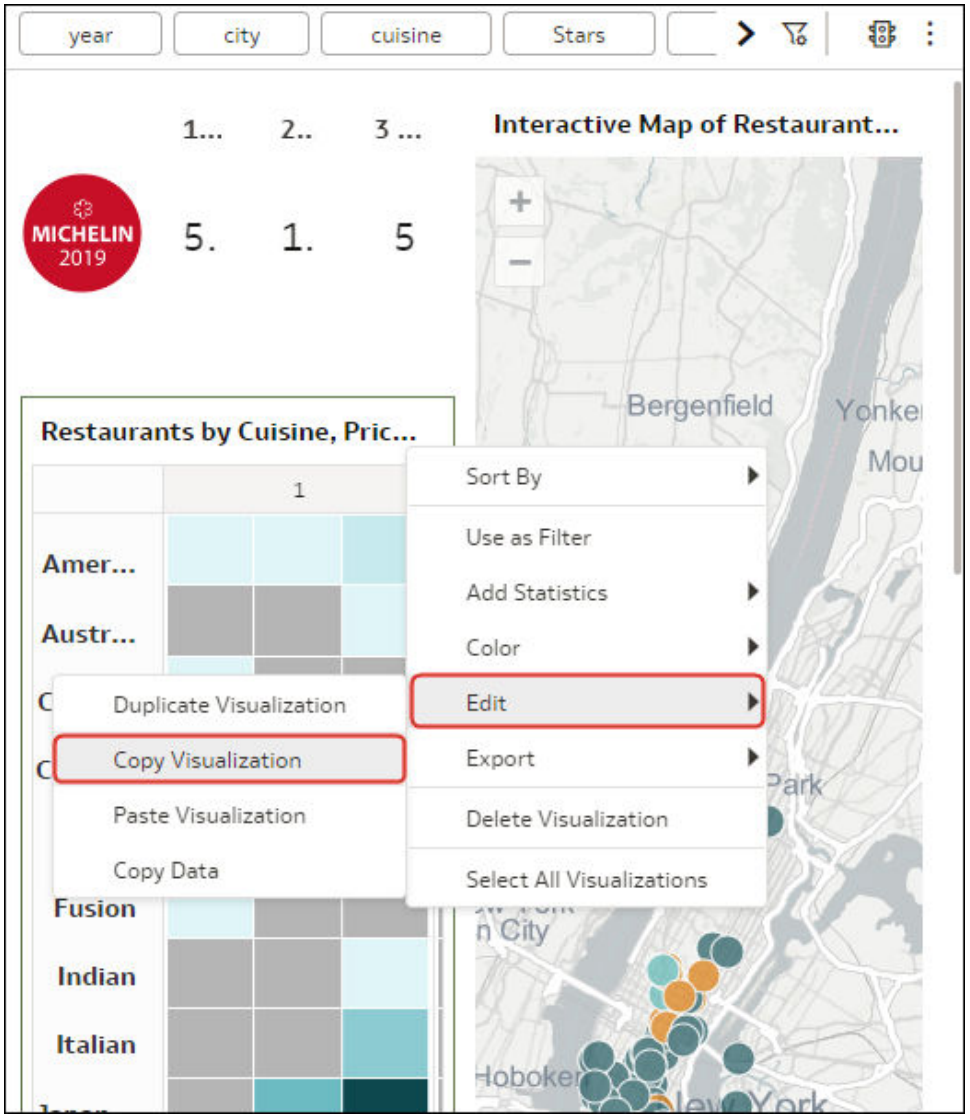


Der oprettes en kopi af visualiseringen til højre for originalvisualiseringen, som er i klar fokus til redigering.

Kopiere en visualisering fra en anden projektmappe

Kopier en visualisering fra en projektmappe, og indsæt den i en anden for at dele analyseindhold. Kopiering af en visualisering kopierer også det datasæt, der bruges af visualiseringen.

1. Åbn den projektmappe, der indeholder den visualisering, som du vil kopiere.
2. Placer markøren over visualiseringen i ruden Visualiser, klik på **Menu**, derefter på **Rediger** og derefter på **Kopier visualisering**.



3. Opret eller åbn en projektmappe.
4. Placer markøren over kanvasset i ruden Visualiser, højreklik, klik på **Rediger** og derefter på **Indsæt visualisering**.

   Det datasæt, der bruges af visualiseringen, kopieres også til projektmappen.

Generere visualiseringer med Oracle Analytics AI Assistant og Startside for Ask

Efter indeksering af et datasæt kan du stille spørgsmål på naturligt sprog til Oracle Analytics AI Assistant i en projektmappe eller via Startside for Ask fra søgelinjen på startsiden for at generere visualiseringer af dataene.

> **Bemærk:**
>
> Oracle Analytics AI Assistant rulles ud i faser på basis af region og form. Du kan tjekke, om assistenten er tilgængelig i dit miljø, ved at åbne fanen Søg for et datasæt og kontrollere, at du kan indeksere for assistenten. Se Indeksere et datasæt.
> Hvis du ikke ser valget Assistent, har du muligvis ikke den nødvendige tilladelse Brug assistent i projektmapper. Kontakt administratoren for at anmode om tilladelsen. Se Tildele tilladelser til eller tilbagekalde tilladelser fra applikationsroller.

Emner:

- Om Oracle Analytics AI Assistant
- Generere visualiseringer med Oracle Analytics AI Assistant
- Generere visualiseringer fra startsiden med spørgsmål

Om Oracle Analytics AI Assistant

Oracle Analytics AI Assistant er et AI-drevet værktøj, der hjælper dig med at bygge og finjustere visualiseringer til dine projektmapper.

> **Bemærk:**
>
> Oracle Analytics AI Assistant rulles ud i faser på basis af region og form. Du kan tjekke, om assistenten er tilgængelig i dit miljø, ved at åbne fanen Søg for et datasæt og kontrollere, at du kan indeksere for assistenten. Se Indeksere et datasæt.
> Hvis du ikke ser valget Assistent, har du muligvis ikke den nødvendige tilladelse Brug assistent i projektmapper. Kontakt administratoren for at anmode om tilladelsen. Se Tildele tilladelser til eller tilbagekalde tilladelser fra applikationsroller.

Du aktiverer assistenten ved at indeksere dit datasæt til søgning, og du kan søge ved at åbne Automatiske indsigter i din projektmappe. Du kan stille assistenten spørgsmål på naturligt sprog eller bruge prompter til at analysere indekserede data som "Vis mig salg" eller "Overskud efter by", og den vil vise visualiseringer eller dataindsigter. Du kan fortsætte med at spørge assistenten for at indsnævre eller analysere resultaterne af dine forespørgsler yderligere. Eventuelle visualiseringer, som du opretter med assistenten, kan trækkes og slippes i dit projektmappekanvas og også føjes til din overvågningsliste.

> **Forsigtig:**
>
> Oracle Analytics AI Assistant bruger en LLM (Large Language Model), når dine spørgsmål behandles. Det kan resultere i, at der genereres responser på basis af mønstre i data i stedet for faktuel nøjagtighed. Verificer altid resultaterne, og se dine primære datakilder, før du træffer kritiske beslutninger baseret på de resultater, som assistenten har genereret.

Generere visualiseringer med Oracle Analytics AI Assistant

Du kan indtaste spørgsmål i en projektmappe med et datasæt, der er indekseret med Oracle Analytics AI Assistant. Oracle Analytics AI Assistant gennemgår datasættet og genererer en eller flere visualiseringer for at besvare dit spørgsmål.

> **Bemærk:**
>
> Oracle Analytics AI Assistant rulles ud i faser på basis af region og form. Du kan tjekke, om assistenten er tilgængelig i dit miljø, ved at åbne fanen Søg for et datasæt og kontrollere, at du kan indeksere for assistenten. Se Indeksere et datasæt.
> Hvis du ikke ser valget Assistent, har du muligvis ikke den nødvendige tilladelse Brug assistent i projektmapper. Kontakt administratoren for at anmode om tilladelsen. Se Tildele tilladelser til eller tilbagekalde tilladelser fra applikationsroller.

Video
Hvis du vil stille spørgsmål i en projektmappe for at generere en visualisering, skal du indeksere datasættet med indstillingen **Assistent og startside for Ask**. Se Indeksere et datasæt.

1. Indtast datasætnavnet i søgelinjen på startsiden, klik på **Data**, og tryk på Enter.
2. Hold musemarkøren over datasættet, klik på **Handlinger** og derefter **Opret projektmappe**.
3. Klik på **Automatiske indsigter**, og klik derefter på **Assistent**.
4. Klik på **Tjek status**, hvis dette er første gang, du indekserer datasættet.
5. Indtast et spørgsmål om datasættet i tekstfeltet **Stil et spørgsmål**. For eksempel `Er der en sammenhæng mellem salg og omkostninger baseret på byer.`
6. Klik på **Yderligere indsigter** for at se andre indsigter, som blev fundet af assistenten.
7. Hold musemarkøren over visualiseringen, og klik på **Føj til kanvas** + for at inkludere visualiseringen i projektmappen eller føje den til din overvågningsliste.
8. Klik på **Gem** for at bevare assistentresultaterne for din projektmappe.

Generere visualiseringer fra startsiden med spørgsmål

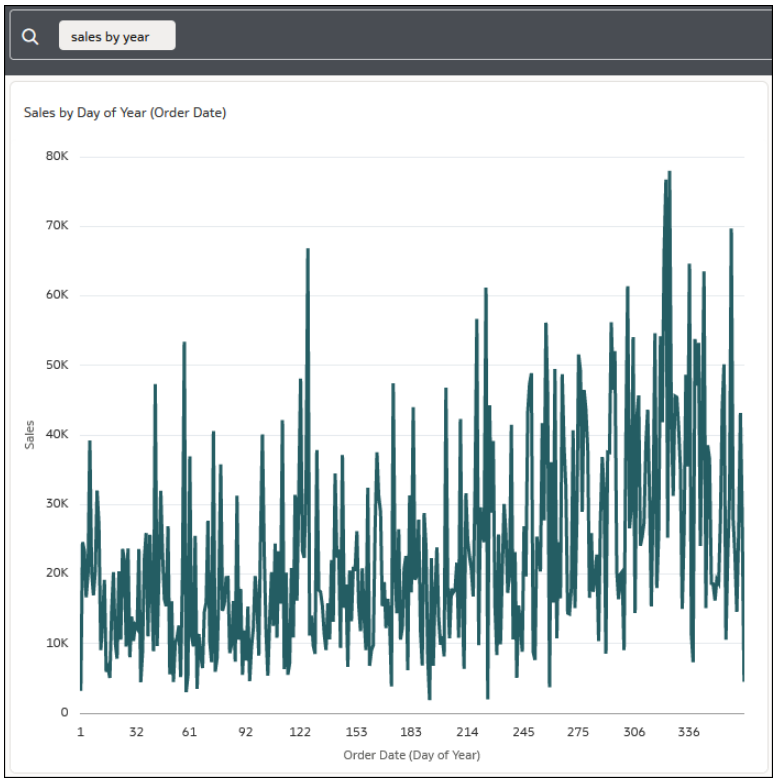
Du kan indtaste prompter i søgelinjen på startsiden for at generere visualiseringer.

Du skal indeksere dine datasæt, før du eller andre brugere med adgang til dem kan bruge dem til at bygge visualiseringer fra startsiden. Se Indeksere et datasæt.

Du kan certificere datasæt, så deres indhold rangeres højt i søgeresultater. Se Certificere et datasæt.

Du kan tildele synonymer til datasætkolonner. Brug synonymer, som brugeren kender, for at sikre, at søgninger giver resultater. Se Angive synonymer for datasætkolonner.

1. Klik på søgelinjen på Startside.
2. Indtast søgeord for de data, som du vil visualisere, for eksempel Salg pr. år, og tryk på **SHIFT + ENTER**.



3. Valgfri: Klik på **Udforsk som projektmappe** i visualiseringen.

Om visualiseringstyper

Oracle Analytics inkluderer mange visualiseringstyper, som er klar til brug i næsten ethvert dataanalysescenarie.

- Søjlediagrammer
- Instrumentbrætfilter og andre visualiseringstyper
- Geospatiale diagrammer
- Gitterdiagrammer
- Linjediagrammer
- Netværksdiagrammer
- Cirkel- og trædiagrammer
- Punktdiagrammer

Søjlediagrammer

Søjlediagrammer er en af de oftest brugte visualiseringstyper. Du kan bruge dem til at sammenligne data på tværs af kategorier, identificere afvigelser og afdække historiske høje og lave datapunkter.

Visualiseringstype	Flere oplysninger
Søjle	Sammenligner datagrupper over tid ved hjælp af en kategorisk variabel i et lodret format og er bedst egnet til at vise store ændringer.
Kassediagram	Viser grupper af numeriske data gennem kvartiler og identificerer afvigelser i et lodret format. Datagrænsen er 10.000 rækker.
Sommerfugl	Viser data som to vandrette søjler med den samme X-akse i midten og minder visuelt om sommerfuglevinger.
Kombination	Viser forskellige typer data på forskellige måder i det samme diagram.
Vandret 100 %	Viser data i et diagram i form af vandrette rektangulære søjler, hvor længden af hver søjle er lig med 100 %.
Vandret søjle	Viser data i et diagram i form af vandrette rektangulære søjler, hvor længden af søjlerne er proportional med de værdier, de repræsenterer.
Vandret kassediagram	Viser grupper af numeriske data gennem kvartiler og identificerer afvigelser i et vandret format.
Vandret stablet	Gengiver numeriske værdier på tværs af to kategoriske variabler i et format med vandrette søjler.
Bidiagram	Giver mulighed for avancerede kombinationsdiagrammer med en grammatikoplevelse med flere lag og understøttelse af stablede søjlediagrammer.
100 % stablet søjle	Viser numeriske værdier på tværs af én kategorisk variabel, hvor længden af hver lodret søjle er lig med 100 %. Data, der indeholder negative værdier, forlænger den lodrette søjle under grundlinjen på 0 %.
Stablet søjle	Udvider standardsøjlediagrammet ved at kigge på numeriske værdier på tværs af to kategoriske variabler i stedet for én og egner sig bedst til at vise gruppers samlede størrelse.
Vandfald	Viser, hvordan en startværdi for noget bliver en slutværdi, og bruger X-, Y- og Z-akserne til at vise mellemværdier. Egner sig til ledelsespræsentationer.

Instrumentbrætfilter og andre visualiseringstyper

Brug disse visualiseringstyper til at levendegøre dine data.

Visualiseringstype	Flere oplysninger
Instrumentbrætfiltre	Giver slutbrugerne mulighed for at bruge filterkontrolelementer på et kanvas til at finjustere de data, som de er interesseret i. Se Bruge instrumentbrætfiltre.
Sprogbeskrivelse	Leverer beskrivelser på naturligt sprog af attributterne og målingerne i dine datasæt i form af nedbrydning eller tendens.

Visualiseringstype	Flere oplysninger
Forklaring	Gør det muligt for indholdsforfattere at vælge dataelementer, der bruges i kanvasset, og vise dem som en gruppe forklaringer i en enkel visualisering. Se Oprette en forklaringsvisualisering.
Liste	Filtrerer data på projektmappekanvasset som en visualisering i listeformat.
Afstandselement	Indsætter et mellemrum mellem visualiseringer på projektmappekanvasset. Mellemrummet kan inkludere en linje, som du formaterer for at markere grænsen mellem visualiseringer.
Tag-cloud	Viser ordfrekvensanalyser af tekstdata som for eksempel tags og nøgleord.
Tekstboks	Et afgrænset område til at tilføje tekst på projektmappekanvasset.
Rude	Giver en visualisering i sammensat kortformat, hvor du kan tilføje op til fem målinger og angive layoutet og placeringen af etiketter og værdier for de primære og sekundære målinger. Der føjes automatisk et rudegrammatikelement til grammatikpanelet, når du opretter en visualisering.
Tidslinje	Afspejler en sekventiel visning af begivenheder eller objekter i en tidsperiode.

Geospatiale diagrammer

Geospatiale diagrammer giver dig mulighed for at lægge dine data over et kort og understøtter mange almindelige kort-API'er, for eksempel Google Maps, Mapbox og EZ Map.

Visualiseringstype	Flere oplysninger
Billede	Bruger et uploadet billede som baggrund for kort eller andre visualiseringer.
Kort	Viser geografisk relaterede data i kortformat og bruges mest til at analysere datafordelingen eller -forholdet i de enkelte regioner.
Kort med flere lag	Er baseret på kortdiagrammet og bruger datalagfaciliteten til at vise flere dataserier (forskellige dimensions- og metriksæt) i en enkelt kortvisualisering.
REST-baggrund	Er baseret på kortdiagrammet og bruger tilpassede REST-API'er til at transformere data til kortbaggrunde.

Gitterdiagrammer

Gitterdiagrammer bruger en række- og kolonnestruktur, som indeholder data eller grafiske repræsentationer af data og labels, der identificerer gitterets indhold.

Visualiseringstype	Flere oplysninger
Korrelationsmatrix	Viser en tabel, der indeholder korrelationskoefficienter mellem variabler.
Gittervarmediagram	Viser en hovedvariabel på tværs af to aksevariabler som et gitter af farvede kvadrater.
Piktogram	Bruger ikoner til at visualisere et absolut tal eller de relative størrelser på de forskellige dele af en helhed.

Visualiseringstype	Flere oplysninger
Pivottabel	Minder om en tabel, men opsummerer og aggregerer grupper af dataværdier i kolonner og rækker.
Tabel	Viser data i rækker og kolonner i tabelformat.

Linjediagrammer

Linjediagrammer gør dig i stand til at forbinde flere adskilte datapunkter som et enkelt kontinuerligt forløb. Du kan bruge dem til at identificere ændringer i én værdi i forhold til en anden.

Visualiseringstype	Flere oplysninger
Område	Er baseret på et kurvediagram med området mellem aksen og kurven udfyldt. Disse diagrammer viser dig antallet af ændringer over tid og er nyttige til evaluering af en totalværdi på tværs af en tendens.
100 %-område	Er baseret på områdediagrammet, men med hele diagrammet udfyldt til 100 %.
Linje	Viser en hel serie værdier over tid i et linjeformat.
Radarområde	Er baseret på radarlinjediagrammet, men områderne mellem linjerne er udfyldt.
Radarsøjle	Er baseret på radarlinjediagrammet og viser data med mange variabler ved at afbilde hver variabel på en akse og dataene som en polygon over alle akser.
Radarlinje	Viser data med mange variabler i form af et todimensionelt diagram med tre eller flere kvantitative variabler, der vises på en akse og udgår fra samme punkt.
Stablet område	Er baseret på områdediagrammet og kan ikke kun bruges til sporing af totalværdien, men også til at vise nedbrydningen af totalen efter grupper.

Netværksdiagrammer

Netværksdiagrammer fremhæver relationer mellem entiteter ved hjælp af linjer, noder eller anden grafik.

Visualiseringstype	Flere oplysninger
Kordediagram	Repræsenterer flows eller relationer mellem entiteter (mange-til-mange-forbindelser) og identificerer, hvor der er fællestræk.
Cirkulært netværk	Viser, hvordan forbindelser opstår i et cirkulært flow (baseret på netværksdiagrammet).
Netværk	Illustrerer et skematisk kort eller et netværkskort og dets forbindelser.
Parallelle koordinater	Viser et sæt punkter i et n-dimensionalt område med en baggrund bestående af n parallelle linjer, normalt lodrette, placeret med lige stor afstand mellem sig.
Sankey	Viser et flowdiagram, hvor pilenes bredde er proportional med flowhastigheden.

Visualiseringstype	Flere oplysninger
Trædiagram	Repræsenterer en række uafhængige begivenheder eller betingede sandsynligheder i et nodetrædiagram, hvor hver node repræsenterer en begivenhed og er knyttet til sandsynligheden for den pågældende begivenhed.

Cirkel- og trædiagrammer

Cirkeldiagrammer viser dataprocentdele som udsnit af en hel cirkel i en angivet tidsramme, og med trædiagrammer kan du visualisere forskellige segmenter som mindre datarektangler i en hel firkant.

Visualiseringstype	Flere oplysninger
Krans	Er baseret på cirkeldiagrammet, men har hul i midten. Det er opdelt i flere segmenter, hvis størrelse afspejler de relaterede værdier.
Cirkel	En cirkulær statistisk grafik, der er opdelt i udsnit, som illustrerer de relative størrelser.
Solstråle	Viser hierarkiske data, hvor hvert niveau i hierarkiet er repræsenteret af én cirkel med den inderste cirkel som øverst i hierarkiet.
Trædiagram	Viser data grupperet og indlejret i en hierarkisk (eller træbaseret) struktur og er egnet til hurtig identificering af mønstre.

Punktdiagrammer

Punktdiagrammer gør det muligt for dig at fortolke relationen mellem flere variabler, hvis nogle af variablerne er en god forudsigelse for andre variabler, eller hvis de enkelte variabler ændres. Du kan udvide punktdiagrammer yderligere ved at tilføje klynger eller tendenslinjer.

Visualiseringstype	Flere oplysninger
Kategori	Viser dig et sæt toppunkter (eller noder), der er forbundet af links, som kaldes kanter (eller buer), og som også kan have tilknyttede retninger.
Punkt	Bruger punkter til at repræsentere værdier for to numeriske variabler, hvor punkternes placering på den vandrette og lodrette akse angiver værdier for et enkelt datapunkt. Punktdiagrammer er gode, hvis du vil se relationerne mellem variabler.
Stablet kategori	Er baseret på kategoridiagrammet, hvor værdier er stablet efter kategori.

Bruge beregninger i projektmapper

Find ud af, hvordan du forbedrer dit projektmappeindhold med beregninger.

Emner:

- Introduktion til beregninger
- Oprette en beregning, der kan genbruges, i en projektmappe

- Oprette en gruppeberegning i en projektmappe
- Oprette en mappe til at lagre beregninger i en projektmappe

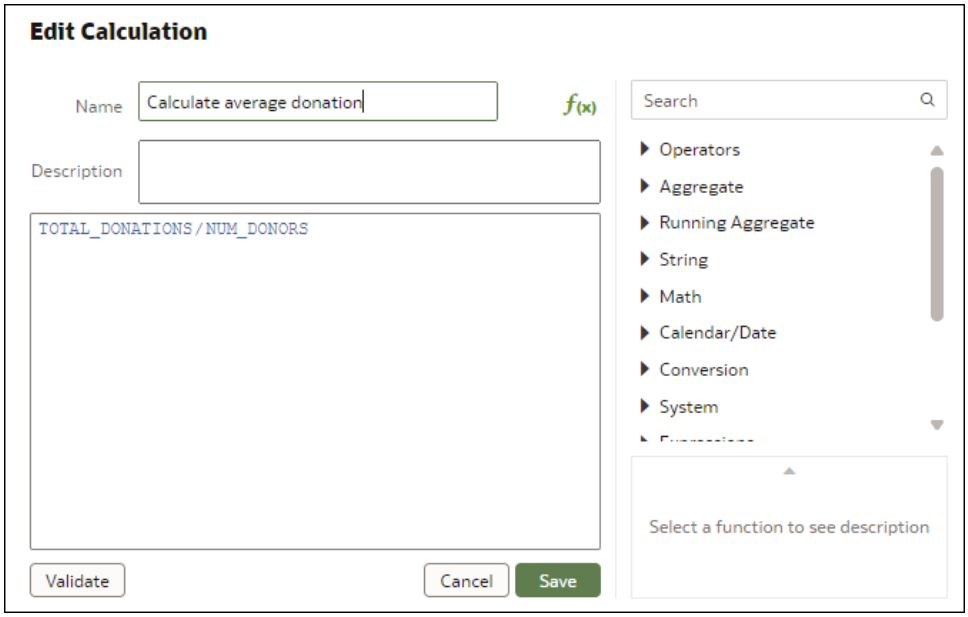
Introduktion til beregninger

Beregninger gør det muligt for dig at oprette artefakter, der kan genbruges, for at forbedre dit analyseindhold. Du kan for eksempel beregne et glidende gennemsnit eller sammenkæde to tekstfelter.

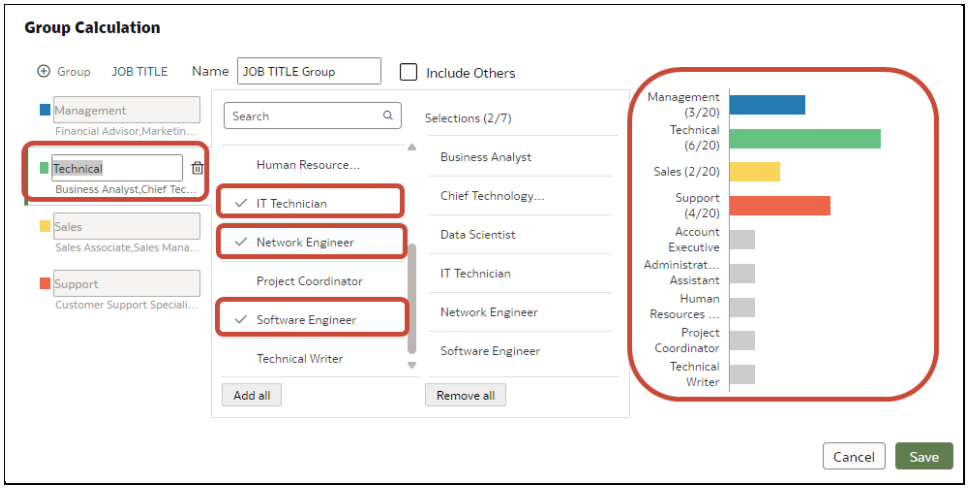
Med beregninger kan du oprette aggregeringer, strenge, matematiske funktioner, datoer, filtre, analyser og spatiale funktioner. Gå til Funktioner for at se en komplet liste over understøttede funktioner.

Du kan oprette en beregning fra projektmappeeditoren ved at højreklikke på Mine beregninger i ruden Data i Datapanel eller klikke på Tilføj (+) øverst i panelet. Vælg derefter enten **Opret beregning** eller **Opret gruppeberegning**. Du kan også oprette en gruppeberegning på basis af en eksisterende beregning ved at højreklikke på beregningen og vælge **Opret gruppeberegning**.

- **Beregninger** gør det muligt for dig at oprette dataelementer på basis af en lang række udtryk og funktioner. Sammenkæd for eksempel tekst, opret klynger eller afvigere, eller beregn medianværdier.

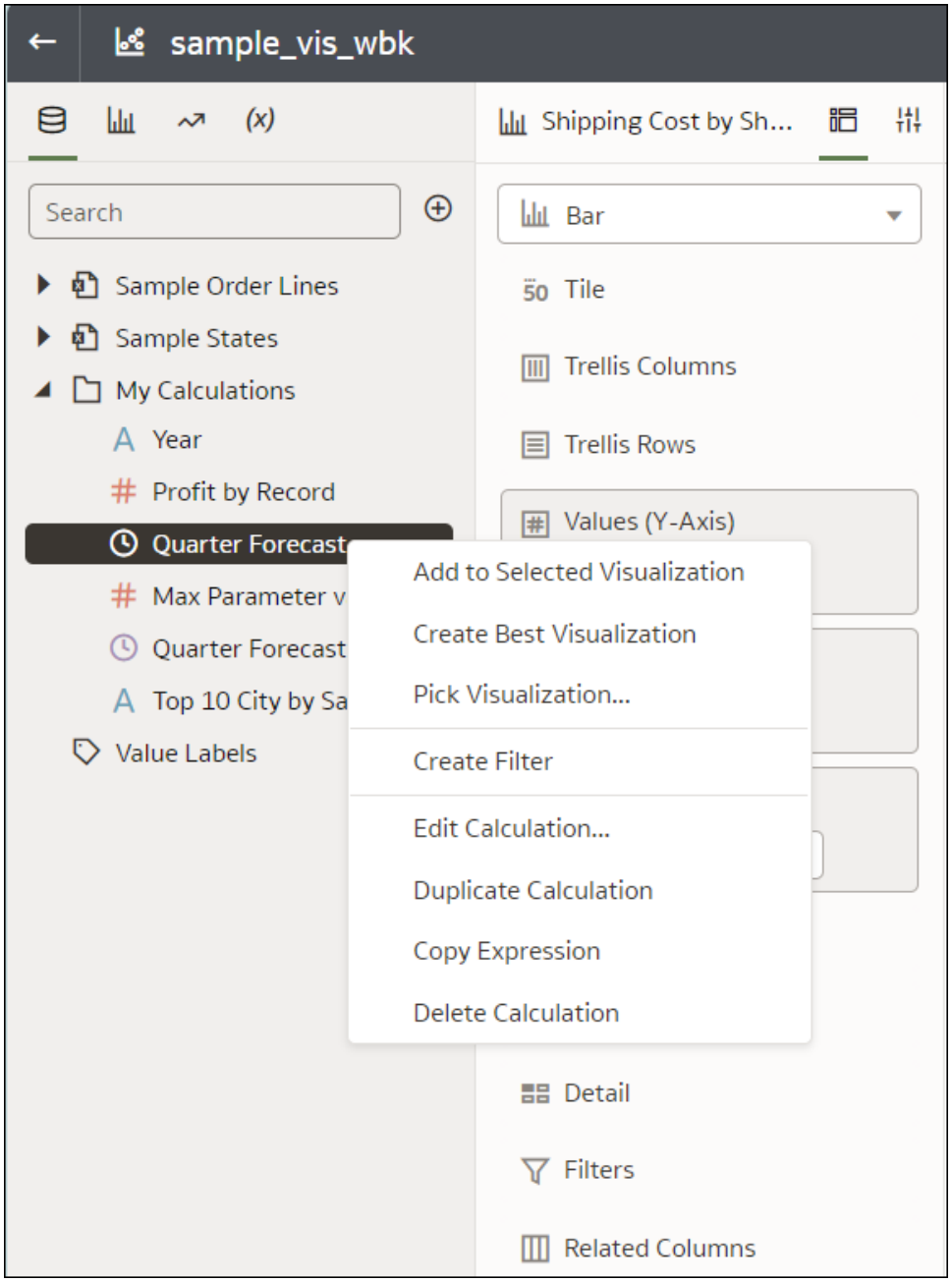


- **Gruppeberegninger** gør det muligt for dig at kategorisere dine data, så de nemmere kan analyseres. Du kan for eksempel oprette jobkategorierne Ledelse, Salg, IT og Support, så du kan tildele stillingsbetegnelser til disse kategorier og rapportere om dem.



Arbejde med beregninger

Når du opretter beregninger i projektmapper, lagres de som standard i området Mine beregninger i den projektmappe, hvor du oprettede dem.



Du kan organisere dine beregninger ved at oprette flere niveauer af undermapper i området **Mine beregninger** i Datapanel. Se Oprette en mappe til at lagre beregninger i en projektmappe.

Højreklik på beregninger og mapper for at få adgang til disse valg:

Valg	Brug dette valg til følgende
Føj til den valgte visualisering	Føje beregningen til visualiseringer i det aktuelt valgte kanvas.

Valg	Brug dette valg til følgende
Kopier udvidet udtryk	(Vises, når en beregning refererer til en anden beregning, kaldet en indlejret beregning) Kopiere det udtryk, der dannes, ved at de beregninger, der refereres til, erstattes af deres kildeudtryk rekursivt. Med andre ord kopieres de indlejrede udtryk og erstatter navnet på den indlejrede beregning.
Kopier udtryk	Gennemgå og kopiere den underliggende SQL-kode, der bruges af beregningen. Hvis beregningen refererer til en anden beregning, kopieres de indlejrede udtryk ikke.
Opret bedste visualisering	Lade Oracle Analytics oprette en visualisering til dig på basis af den bedste typografi for de data, som du har.
Opret beregning	Føje en beregning til visualiseringen.
Opret gruppeberegning	Føje en gruppeberegning til visualiseringen.
Opret filter	Filtrere projektmappen eller visualiseringen ved hjælp af beregningen.
Opret mappe	Oprette undermapper under den aktuelt valgte mappe for at organisere dine beregninger. Du kan derefter trække og slippe eksisterende beregninger i undermapperne.
Slet beregning	Fjerne beregningen fra projektmappen.
Slet mappe	Fjerne en mappe fra projektmappen. Du kan kun slette tomme mapper.
Dupliker beregning	Oprette en redigerbar kopi af beregningen.
Rediger beregning	Opdatere beregningen.
Vælg visualisering	Føje beregningen til kanvasset ved hjælp af en visualiseringstypografi, som du vælger på en liste over egnede typografier.
Omdøb mappe	Ændre navnet på en mappe.

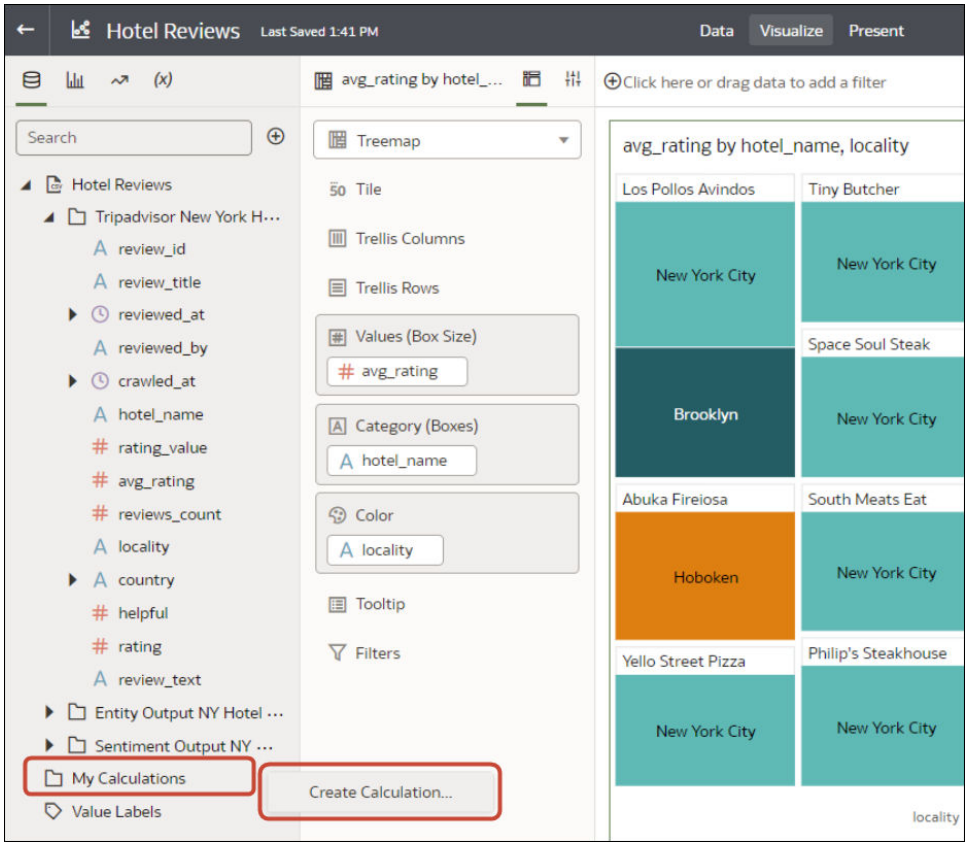
Oprette en beregning, der kan genbruges, i en projektmappe

Du kan oprette et dataelement på basis af en beregning og derefter føje dataelementet til din projektmappes visualiseringer. Du kan for eksempel oprette en beregning med navnet "SOME_NAME" og bruge funktionen BIN til at klassificere AGE-værdier i fire grupper: 0 til 20, 21 til 40, 41 til 60 samt 60 og derover. Du føjer den derefter til en visualisering for at gruppere og vise antallet af produktordrer.

Beregnede dataelementer gemmes i mappen Mine beregninger i datasættet og ikke i projektmappen. Projektmapper indeholder mappen Mine beregninger for hvert datasæt, der bruges (uanset om det er sammenkædet eller ikke-sammenkædet). Beregninger er tilgængelige, hver gang du bruger projektmappen.

Når du skriver en ny beregning, kan du trække og slippe kolonner fra panelet Data til Udtryks-editor. Du kan kun trække og slippe kolonner, der er kædet sammen med datasættet.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Klik på **Tilføj** i panelet Data, og vælg **Opret beregning** for at åbne dialogboksen Ny beregning.



3. Indtast et navn.
4. Valgfri: Indtast en beskrivelse, der bliver vist i værktøjstippet, når du holder musemarkøren over en beregning.
5. Du kan oprette og redigere et udtryk i ruden Udtryks-builder.

   Tip: Begynd at skrive navnet på et dataelement, en funktion eller en beregning for at se et pop-op-vindue med elementet, som du kan klikke på for at tilføje dit udtryk.
6. Klik på **Valider**.
7. Klik på **Gem**.

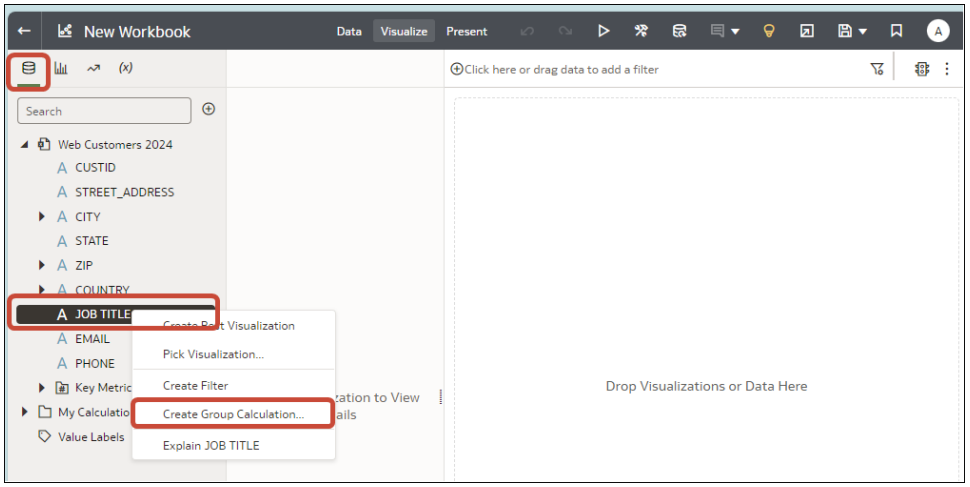
Oprette en gruppeberegning i en projektmappe

Opret gruppeberegninger i din projektmappe for at kategorisere dine data, så de bliver nemmere at analysere.

Du kan for eksempel tildele kategorier jobtitler og rapportere om dem ved at oprette en gruppeberegning for jobkategorierne Management, Sales, Technical og Support.

Gruppeberegninger lagres i området Mine beregninger i projektmappen. Projektmapper indeholder mappen Mine beregninger for hvert datasæt, der bruges (uanset om det er sammenkædet eller ikke-sammenkædet).

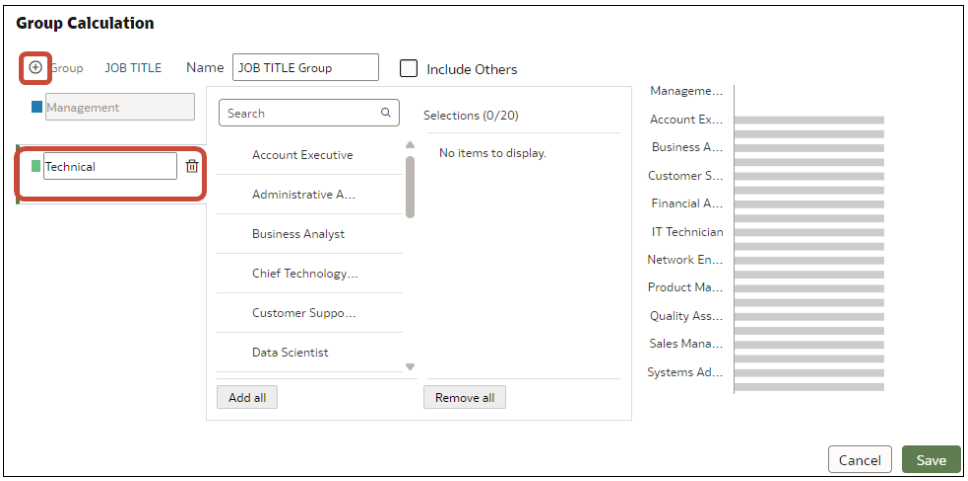
1. Hold musemarkøren over en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Højreklik på den attribut i ruden Data i panelet Data, hvor du vil gruppere data, og vælg **Opret gruppeberegning**.



3. Ændr standardnavnet til et meningsfuldt navn i feltet **Navn**. For eksempel Jobkategorier.
4. Tilføj de grupper, som du vil oprette, til venstre under **Gruppe**.

   Du kan for eksempel oprette fire grupper for jobkategorierne Ledelse, Salg, IT og Support.

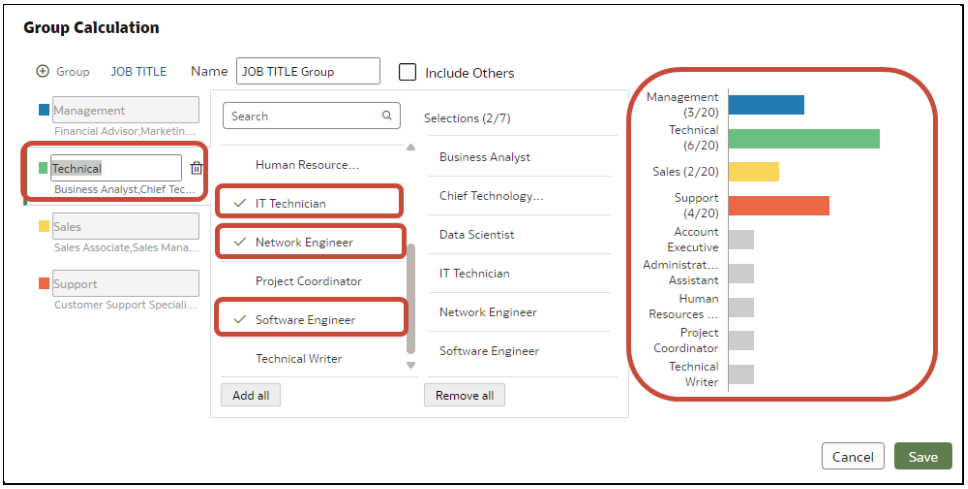
   - Klik på **+** ud for **Gruppe** for at tilføje dine grupper.
   - Indtast et meningsfuldt navn til hver gruppe.



5. Føj attributter fra den centrale liste til grupperne.

   Du kan for eksempel vælge gruppen Technical og derefter klikke på jobtitler såsom Software Engineer, der passer i kategorien Technical.

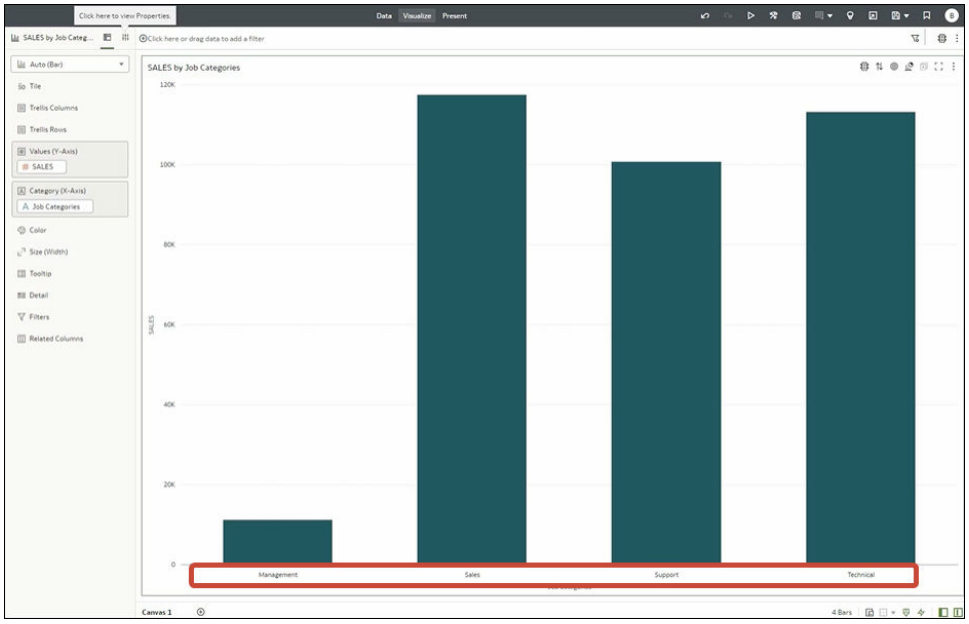
   - Vælg først en gruppe til venstre.
   - Klik på attributter på den centrale liste for at føje dem til den valgte gruppe.
     Tip: Hvis der er et stort antal attributter, og kun et undersæt er opstillet, skal du bruge feltet **Søg** ovenfor til at finde attributter, som skal tilføjes.
   -



Efterhånden som du udfylder grupperne, kan du se, at histogrammet til højre opdateres.

6. Klik på **Gem**.

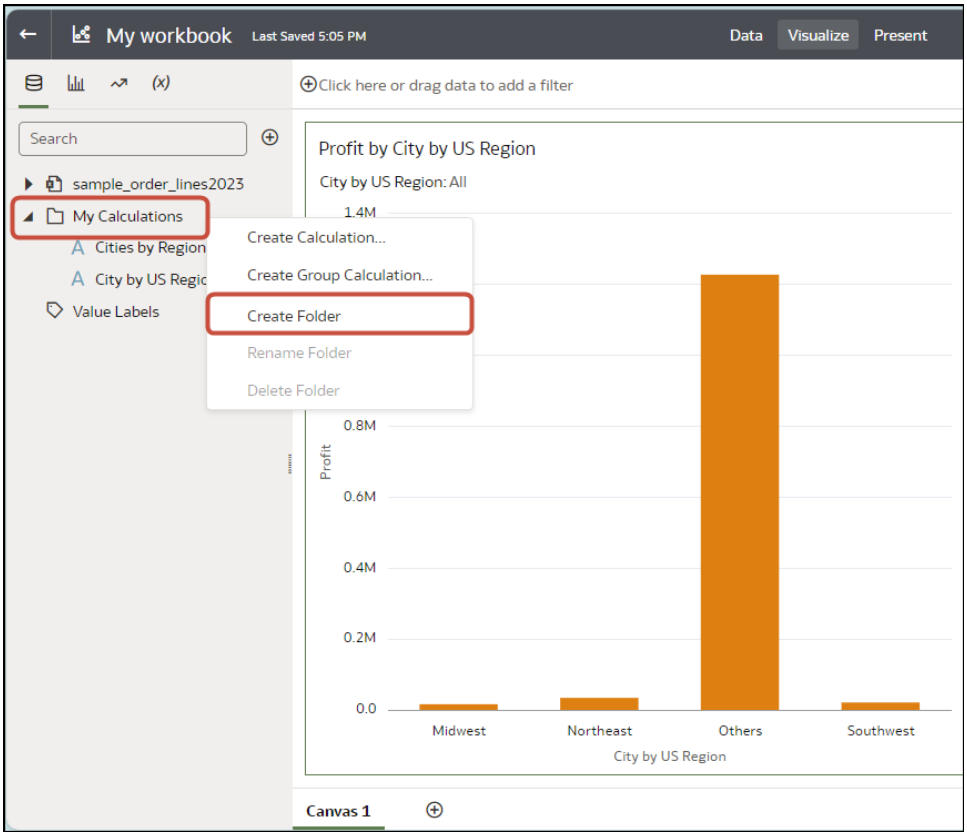
Du kan nu visualisere dine data efter dine nye grupper. Du kan for eksempel føje Salg og Jobkategori til en projektmappe for at visualisere salg efter jobkategori.



Oprette en mappe til at lagre beregninger i en projektmappe

I projektmapper kan du organisere dine beregninger ved at oprette flere niveauer af mapper i området **Mine beregninger** i Datapanel. Hvis du for eksempel har et større antal beregninger i en projektmappe, er de lettere at håndtere, hvis du arrangerer dem i mapper.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Vis ruden **Data** eller ruden **Visualiser**.
3. Højreklik på **Mine beregninger** eller en eksisterende mappe i **Datapanel**, og vælg **Opret mappe**.



4. Valgfri: Ændr standardmappenavnet til noget mere meningsfuldt.

Du kan nu organisere dine mapper og beregninger. Du kan for eksempel:

- Træk og slip eksisterende beregninger til mapper.
- Træk og slip mapper til andre mapper.
- Træk og slip mapper for at omsortere dem.

Forbedre visualiseringer med statistiske analyser

Med statistiske analyser kan du fremhæve klynger eller afvigelser, tilføje prognoser og vise tendens- og referencelinjer i dine projektmapper.

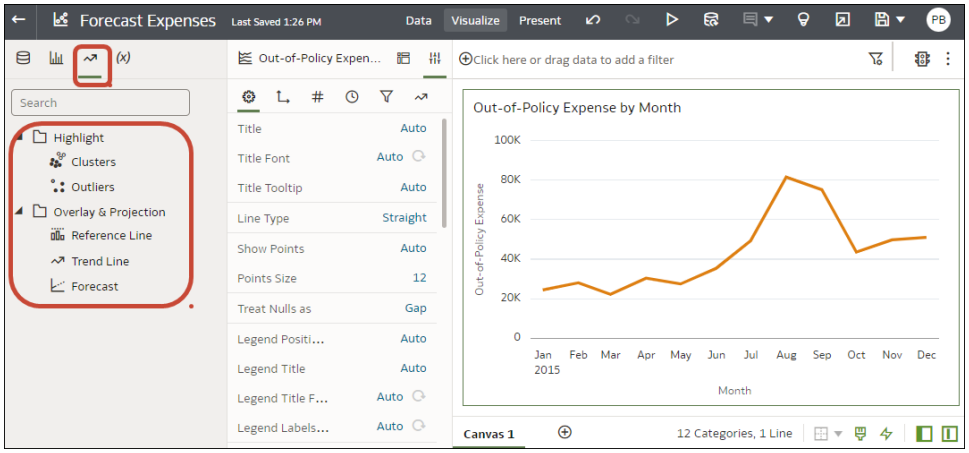
Emner:

- Før du starter med statistiske analyser
- Hvilke statistiske analyser kan jeg føje til visualiseringer?
- Føje statistiske analyser til visualiseringer
- Føje en prognose til en visualisering
- Føje en referencelinje til en visualisering
- Oprette en klynge eller afvigelse i en visualisering

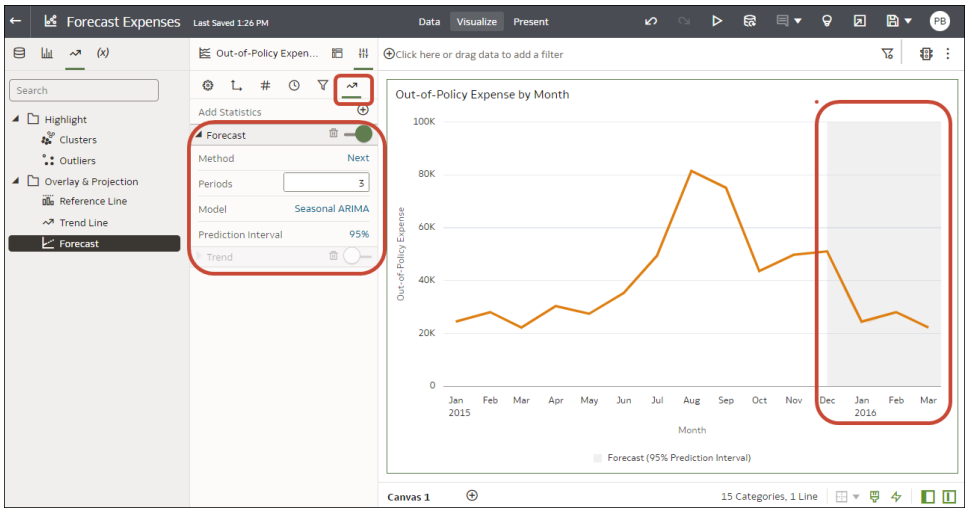
Før du starter med statistiske analyser

Hvis du vil føje statistiske analyser til dine projektmapper som for eksempel prognoser, afvigelser og tendenslinjer, kan du enten bruge analyser, der er klar til brug, i ruden Analyse i datapanelet eller bruge funktioner i udtryks-builder, hvis du har brug for større kontrol over konfigurationen.

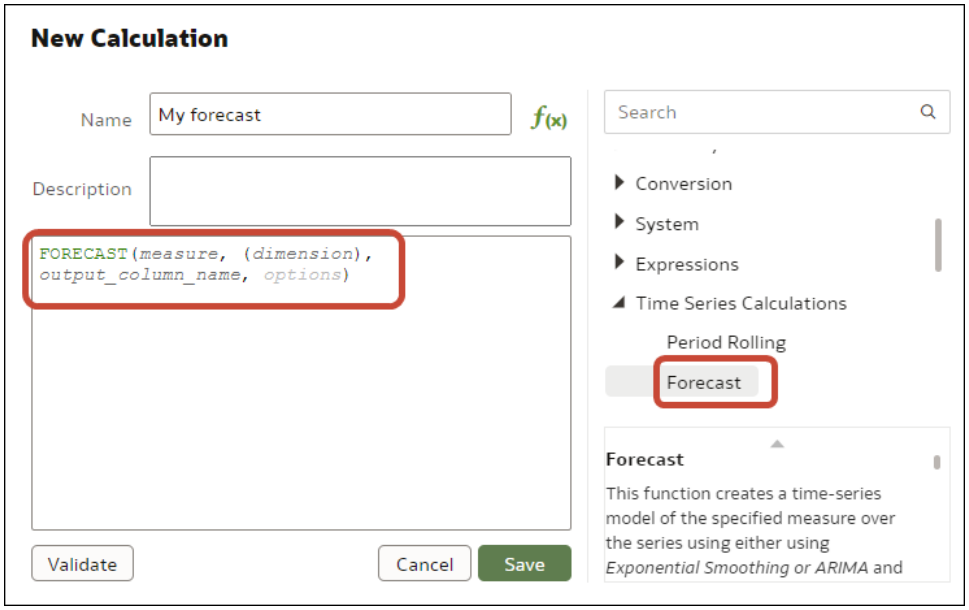
Med Oracle Analytics kan du tilføje en række statistiske analyser fra ruden Analyse i datapanelet, der leveres fuldt konfigureret, så du ikke behøver at være ekspert i statistik for at opnå resultater.



Du konfigurerer basisvalg til disse analyser i panelet Grammatik. Hvis din visualisering for eksempel analyserer udgifter uden for politik pr. måned, kan du bruge valget **Perioder** til at angive antallet af måneder i prognosen (i dette eksempel prognosticerer '3' tre måneder for januar, februar og marts fra det endelige datapunkt for december).

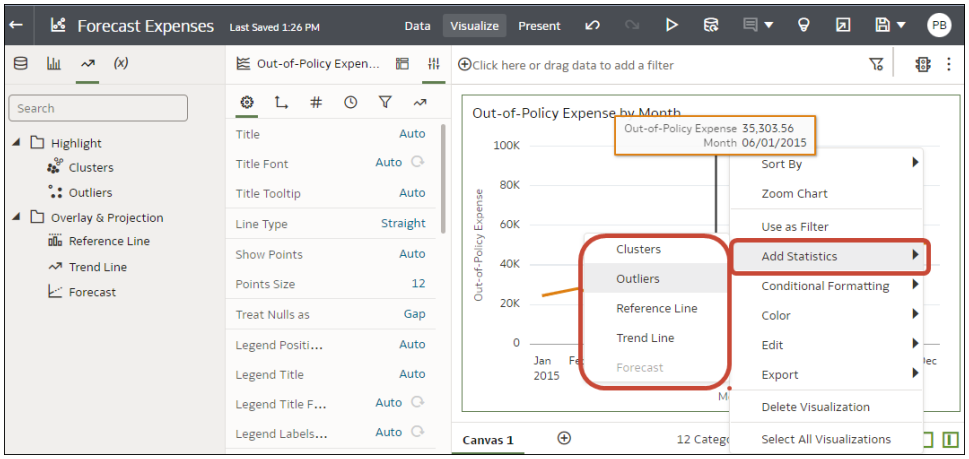


Hvis du har brug for større kontrol over statistiske indstillinger, eller du vil bruge analyse i andre visualiseringer, kan du overveje at tilføje en beregning og bruge udtryks-builder til at definere den tilsvarende funktion. (Klik på **Tilføj** (**+**) fra ruden Data i datapanelet, og vælg derefter **Opret beregning** for at vise udtryks-builder). Du kan for eksempel bruge funktionen FORECAST().



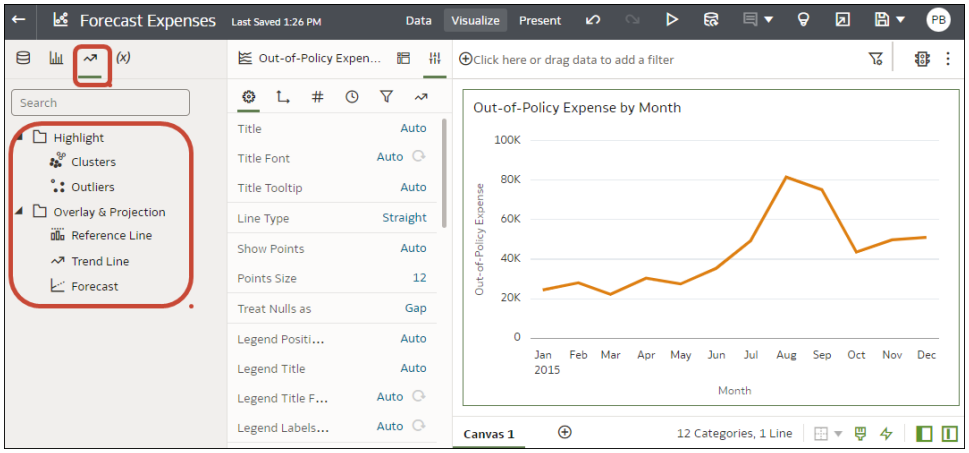
Se Oprette et beregnet dataelement.

Du kan også få adgang til de statistiske analysevalg ved at højreklikke på en visualisering og vælge **Tilføj statistik**.



Hvilke statistiske analyser kan jeg føje til visualiseringer?

Føj disse statistiske analyser til dine visualiseringer for at opnå bedre indsigt i dine data.



Prognose

Prognosefunktioner bruger lineær regression til at forudsige fremtidige værdier på basis af eksisterende værdier langs en lineær tendens.

Du kan angive et antal tidsperioder i fremtiden, som du vil forudsige værdien for på basis af dine eksisterende tidsseriedata. Se Føje en prognose til en visualisering.

Oracle understøtter følgende prognosemodeltyper:

- **ARIMA (Auto-Regressive Integrated Moving Average)** - Brug den, hvis dine tidligere tidsseriedata ikke er sæsonafhængige, men giver et tilstrækkeligt antal observationer (mindst 50, men helst mere end 100 observationer) til at forklare og forudsige fremtiden.
- **Sæsonbestemt ARIMA** - Brug den, hvis dine data har et regelmæssigt ændringsmønster, der gentages i perioder. Sæsonafhængighed i månedlige data kan for eksempel være, når der er høje værdier i sommermånederne og lave værdier i vintermånederne.
- **ETS (Exponential Triple Smoothing)** - Brug den til at analysere tidsseriedata, der gentages, men ikke har et klart mønster. Denne modeltype opretter et eksponentielt glidende gennemsnit, der tager højde for dataenes tendens til at gentage sig selv i intervaller over tid.

Du kan også oprette en tilpasset beregning ved hjælp af funktionen `FORECAST` for at få større kontrol over indstillinger, eller hvis du vil bruge prognosen i andre visualiseringer. Se Analytiske funktioner.

Klynger

Klyngefunktionen grupperer et sæt objekter på en sådan måde, at objekter i den samme gruppe er mere sammenhængende og ligner hinanden mere end objekter i andre grupper. Du kan for eksempel bruge farver i et punktdiagram til at vise klynger med forskellige grupper. Se Oprette en klynge eller afvigelse i en visualisering.

- **K-Means-klynger** - Bruges til at opdele "n" observationer i "k" klynger, hvor hver enkelt observation hører til klyngen med den nærmeste middelværdi og fungerer som klyngens prototype.
- **Hierarkiske klynger** - Bruges til at oprette et hierarki af klynger ved hjælp af en samlende tilgang (nedefra og op) eller en opsplittende tilgang (oppefra og ned).

Du kan også oprette en tilpasset beregning ved hjælp af funktionen `CLUSTER` for at få større kontrol over indstillinger, eller hvis du vil bruge klyngen i andre visualiseringer. Se Analytiske funktioner.

Afvigelser

Afvigelsesfunktionen viser de data-records, der ligger længst væk fra gennemsnitsforventningen for individuelle værdier. Ekstreme værdier, der afviger mest fra andre observationer, falder for eksempel i denne kategori. Afvigelser kan angive variabilitet i målinger, eksperimentelle fejl eller en nyhed. Hvis du føjer afvigelser til et diagram, der allerede har klynger, afbildes afvigelserne som forskellige former.

Afvigelser kan bruge K-Means-klynger eller hierarkiske klynger. Se Oprette en klynge eller afvigelse i en visualisering.

Du kan også oprette en tilpasset beregning ved hjælp af funktionen `OUTLIER` for at få større kontrol over indstillinger, eller hvis du vil bruge afvigelsen i andre visualiseringer. Se Analytiske funktioner.

Referencelinjer

Referencelinjefunktionen definerer vandrette eller lodrette linjer i et diagram, der svarer til X-akse- eller Y-akseværdierne. Se Føje en referencelinje til en visualisering.

- **Linje** - Du kan vælge at beregne linjen mellem gennemsnit, minimum eller maksimum. Hvis passagerantallet i luftfartsindustrien for eksempel afbildes i forhold til tid, kan referencelinjen vise, om passagerantallet for en bestemt måned er over eller under gennemsnittet.
- **Bånd** - Et bånd repræsenterer det øvre og nedre interval for datapunkter. Du kan vælge et tilpasset valg eller en standardafvigelsesfunktion og vælge mellem gennemsnit, maksimum og minimum. Hvis du for eksempel analyserer salg efter måned og bruger et tilpasset referencebånd fra gennemsnit til maksimum, kan du identificere måneder, hvor salget er over gennemsnittet, men under maksimum.

Tendenslinjer

Tendenslinjefunktionen angiver den generelle kurs for den pågældende metrik. En tendenslinje er en lige linje, der forbinder et antal punkter i et diagram. En tendenslinje hjælper dig med at analysere retningen for en gruppe værdisæt i en visualisering. Se Føje statistiske analyser til visualiseringer.

- **Lineær** - Brug sammen med lineære data. Dine data er lineære, hvis mønsteret i deres datapunkter ser ud som en linje. En lineær tendenslinje viser, at din metrik stiger eller falder støt.
- **Polynomial** - Brug denne kurvede linje, når data fluktuerer. Den er for eksempel praktisk ved analyse af gevinst og tab via et stort datasæt.
- **Eksponentiel** - Brug denne kurvede linje, når dataværdier stiger eller falder i et stadigt højere tempo. Du kan ikke oprette en eksponentiel tendenslinje, hvis dine data indeholder nulværdier eller negative værdier.

Du kan også oprette en tilpasset beregning ved hjælp af funktionen `TRENDLINE` for at få større kontrol over indstillinger, eller hvis du vil bruge tendenslinjen i andre visualiseringer. Se Analytiske funktioner.

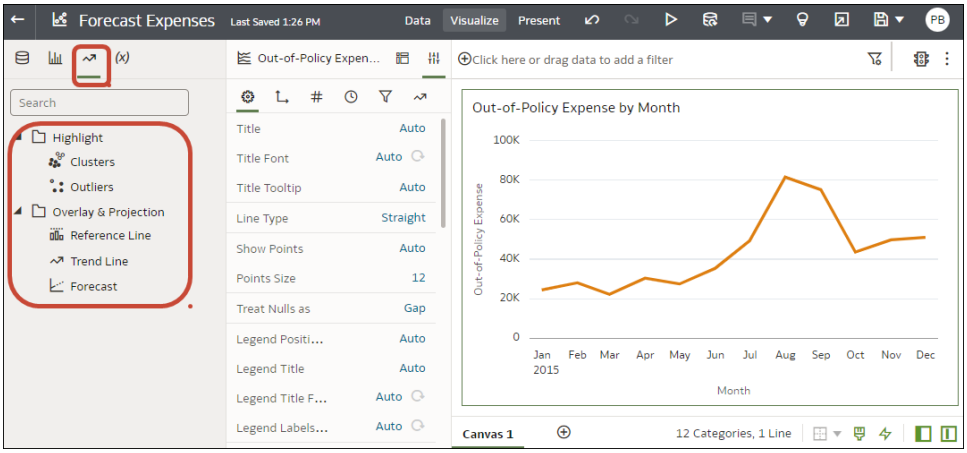
Føje statistiske analyser til visualiseringer

Med statistiske analyser kan du fremhæve klynger eller afvigelser, tilføje prognoser og vise tendens- og referencelinjer i dine projektmapper. Vælg dem på fanen Analyse i panelet Data i projektmappeeditoren.

Du kan også føje prognoser, tendenslinjer og klynger til en projektmappe ved hjælp af analytiske funktioner i rent tekstformat. Se Analytiske funktioner.

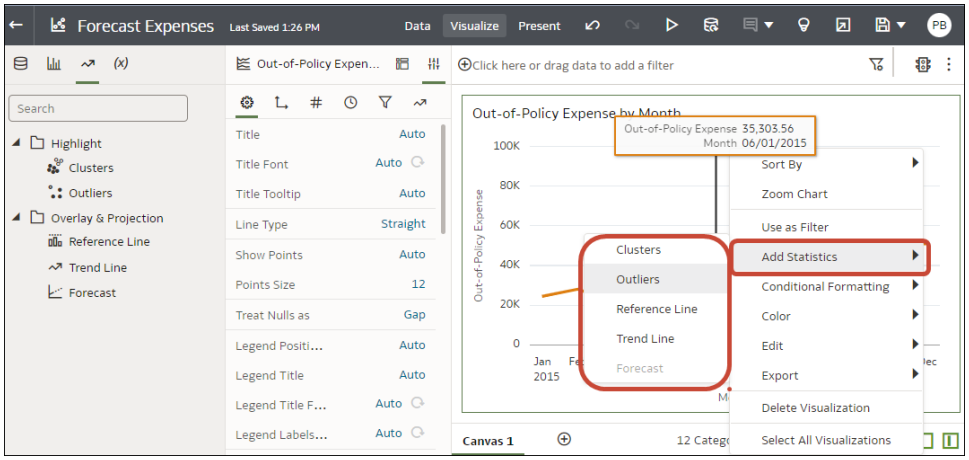
1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Sørg for at have de påkrævede data i din visualisering til den type analyser, som du vil tilføje.

   Til en prognose skal du for eksempel have mindst én tidsdimension og en måling eller metrik.
3. Klik i panelet Data eller panelet Grammatik på ikonet **Analyse**



4. Træk og slip **Klynge** eller **Afvigelse** fra ruden **Analyse** til en visualisering.
5. Brug valgene i ruden Analyse i panelet Grammatik til at konfigurere den analytiske funktion.

Tilføj statistik

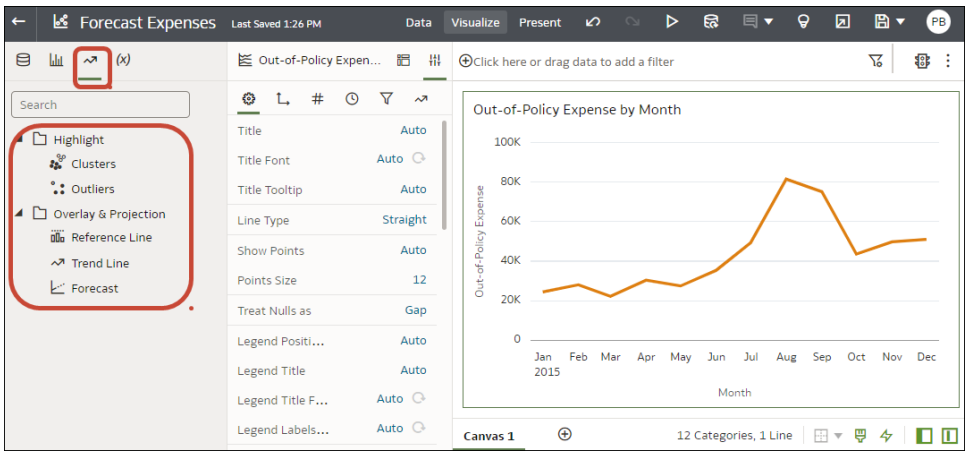


Føje en prognose til en visualisering

Føj prognoser til dine projektmapper på basis af ARIMA (Auto-Regressive Integrated Moving Average), Sæsonbestemt ARIMA eller ETS (Exponential Triple Smoothing). Du vil for eksempel udarbejde en prognose for sommertemperaturer på basis af data fra tidligere somre.

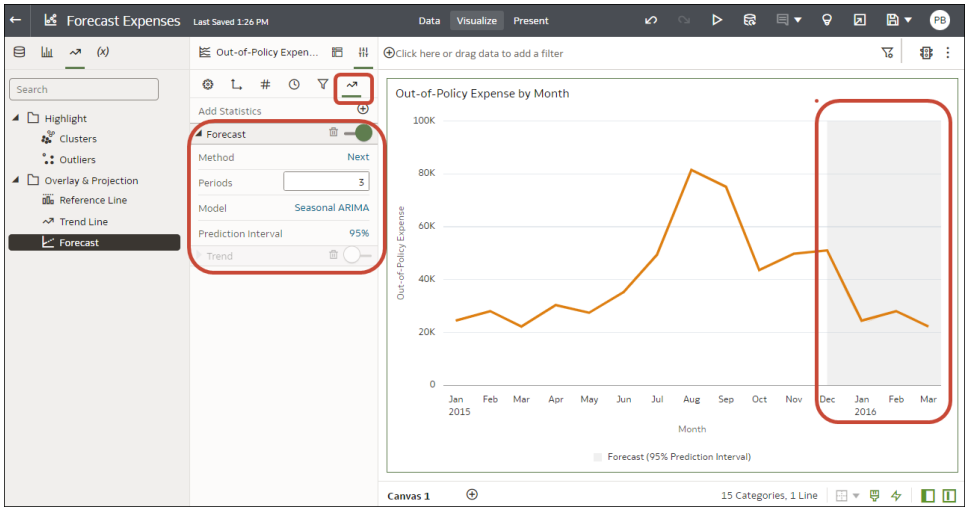
1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Sørg for at have de påkrævede data i din visualisering til den type analyser, som du vil tilføje.

   Til en prognose skal du for eksempel have mindst én tidsdimension og en måling eller metrik.
3. Klik i panelet Data eller panelet Grammatik på ikonet **Analyse**



4. Træk og slip **Prognose** fra ruden **Analyse** til en visualisering.
5. Brug ruden Analyse i panelet Grammatik til at konfigurere prognosen.

   Hvis du for eksempel tilføjer en prognose, kan du ændre modeltypen eller antallet af perioder i prognosen.



Føje en referencelinje til en visualisering

Med referencelinjer kan du identificere gennemsnit, medianer, percentiler og lignende oplysninger i en visualisering.

Du kan tilknytte parametre til en visualiserings referencelinjes eller -bånds datoværdi eller datointerval, når du vil bruge en parameterværdi til at placere referencelinjen eller -båndet på visualiseringen. Se Tilknytte en parameter til en referencelinje eller et bånd.

Når du konfigurerer referencelinjen i ruden Analyse på panelet Grammatik, kan du for eksempel bruge valget **Type** til at vise en linje eller et bånd, bruge valget **Funktion** til at ændre standardlinjen til Gennemsnit, Percentil eller Øverste N eller bruge valget **Z-rækkefølge** til kolonner med dato og datorækkefølge for at placere referencelinjen foran eller bagved en visualisering. Hvis du vælger en attributkolonne, der ikke er en dato, for eksempel By, kan du vælge en **Værdi**, for eksempel Chicago, hvor referencelinjen skal vises.

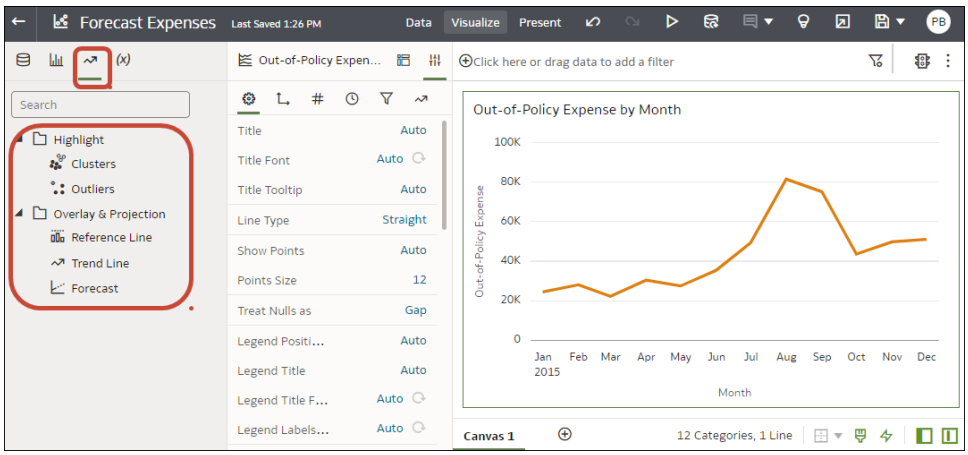
1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på ikonet **Analyser** i panelet Data .
3. Klik på **Tilføj statistik**, og vælg **Referencelinje**.
4. Brug **Kolonne** til at vælge en målings-, dato- eller ikke-datoattribut.
5. Vælg egenskaber, der skal opdateres, i ruden Analyse.
6. Klik på **Gem**.

Oprette en klynge eller afvigelse i en visualisering

Føj klynger eller afvigelser til dine projektmapper.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Sørg for at have de påkrævede data i din visualisering til den type analyser, som du vil tilføje.

   Til en prognose skal du for eksempel have mindst én tidsdimension og en måling eller metrik.
3. Klik i panelet Data eller panelet Grammatik på ikonet **Analyse**



4. Træk og slip **Klynger** eller **Afvigelser** fra ruden **Analyse** til en visualisering.
5. Brug ruden Analyse i panelet Grammatik til at konfigurere den analytiske funktion.

Tilføje en visualisering af typen Sprogbeskrivelse

Visualiseringen Sprogbeskrivelse giver indsigter i dit firmas data. Indsigterne kan have formen nedbrydning eller tendens.

LiveLabs Sprint

Emner:

- Om visualiseringen Sprogbeskrivelse
- Oprette en visualisering af typen Sprogbeskrivelse

Om visualiseringen Sprogbeskrivelse

Visualiseringen Sprogbeskrivelse opretter beskrivelser i naturligt sprog af attributterne og målingerne i dine datasæt. Beskrivelserne giver indsigt i dit firmas data i form af en nedbrydning eller tendens.

Hvis du for eksempel opretter en projektmappe med Sample Sales, og du trækker tidsdimensionen T00 Calendar Date og målingen 1-Revenue til kanvasset og derefter vælger visualiseringen Sprogbeskrivelse, kan du se følgende beskrivelse:

The data represents the 1- Revenue between January 6th, 2008 and November 19th, 2010.

- The the 1- Revenue fluctuated throughout the current period, oscillating between 1,046 and 782,094.
- The measure sank 10 times, the lowest of which occured on March 3rd, 2010, on May 5th, 2010, on June 8th, 2010, on June 22nd, 2010, on June 30th, 2010, on July 2nd, 2010 and on July 28th, 2010 at 36,977. The measure also peaked eight times, the highest of which happened on March 8th, 2010, on June 6th, 2010, on June 20th, 2010, on July 1st, 2010, on September 5th, 2010, on October 2nd, 2010 and on October 9th, 2010 at 345,954.
- Overall, the 1- Revenue has seen an outstanding 7,613.77% rise in comparison with January 6th, 2008.

At least one T00 Calendar Date appears to be missing in the current selection.

Beskrivelsesfunktionen til naturligt sprog leveres via integrationen af Oracle Analytics Cloud med dens teknologipartner i kunstig intelligens, Yseop.

Understøttede kombinationer af dataelementer

Du kan bruge visualiseringen Sprogbeskrivelse med følgende kombinationer:

- To attributter og én måling.
- Én attribut og to målinger.

De attributter, som du vælger, kan være almindelige kolonner eller tidsdimensioner. Og kolonnerne kan indeholde navne med lange tegn og specialtegn.

Brug disse tabeller som hjælp til at forstå den type af analyse, som Oracle Analytics Cloud udfører på basis af den kombination af attribut (normal dimension eller tidsdimension) og måling, som du har valgt.

Kombinationer af to attributter og en måling

Element	Dimension 1	Dimension 2	Måling	Kronologisk rækkefølge	Ikke-relateret	Resultat
Én normal dimension eller tidsdimension Én måling	Normal eller tid	-	Normal	Ja	Ja	Tendensanalyse for tidsdimension. Nedbrydningsanalyse for normal kolonne. Når du opretter visualiseringen, er disse analyser standarden. Du kan eventuelt vælge den anden analysetype (tendens eller nedbrydning).
Én normal dimension eller tidsdimension Én måling	Normal eller tid	-	Normal	Nej	Ja	Tendensanalyse for tidsdimension. Nedbrydningsanalyse for den normale kolonne. Når du opretter visualiseringen, er disse analyser standarden. Du kan eventuelt vælge den anden analysetype (tendens eller nedbrydning).
To normale dimensioner eller tidsdimensioner Én måling	Normal eller tid	Normal eller tid	Normal	Ja	Ja	Tendensanalyse for den første dimension, hvis den er sorteret (dvs. en tidsdimension), og nedbrydning for den anden dimension. Nedbrydningsanalyse, hvis begge dimensioner er normale kolonner. Tidsdimension er tendensanalyse, og den normale kolonne er nedbrydningsanalyse.
Én tidsdimension Én normal dimension Én måling	Tid	Normal	Normal	Ja	Ja	Tendensanalyse for den første dimension. Nedbrydningsanalyse for den anden dimension.
Én normal dimension Én tidsdimension Én måling	Normal	Tid	Normal	Ja	Ja	Nedbrydningsanalyse kun for den første normale dimension.

Kombinationer af én attribut og to målinger

Element	Dimension	Måling 1	Måling 2	Kronologisk rækkefølge	Ikke-relateret	Resultat
Én normal dimension To målinger	Normal	Normal	Normal	Nej	Ja	Nedbrydningsanalyse for den første og anden måling individuelt på basis af dimension.

Element	Dimension	Måling 1	Måling 2	Kronologisk rækkefølge	Ikke-relateret	Resultat
Én tidsdimension To målinger	Tid	Normal	Normal	Ja	Værdi i forhold til reference	Tendensanalyse for den første måling med en værdisammenligning med den anden måling.

Andre begrænsninger

Bemærk følgende begrænsninger for visualiseringen Sprogbeskrivelse:

- Teksten i visualiseringen kan blive vist på engelsk eller fransk. Andre sprog understøttes ikke. Oracle Analytics Cloud mapper franske landestandarder (fr og fr-CA) til det franske sprog og mapper alle andre landestandarder til engelsk.
- Præsentationstilstand og integrering af elementer som for eksempel instrumentbrætter understøttes ikke.
- Funktionaliteten af farveændring og databørstning kan ikke anvendes for denne visualiseringstype.
- Datahandlinger kan ikke anvendes for denne visualiseringstype.
- Valget **Brug som filter** er ikke tilgængeligt for denne visualiseringstype.
- Oracle Analytics Cloud kan ikke generere en analyse af naturligt sprog, hvis din visualisering indeholder to attributter, og den anden attribut har over 50 elementer.

Oprette en visualisering af typen Sprogbeskrivelse

Brug visualiseringstypen Sprogbeskrivelse til at beskrive attributterne og målingerne i dit datasæt. Beskrivelserne giver indsigt i dit firmas data i form af en nedbrydning eller tendens.

Hvis du ikke allerede har oprettet en projektmappe, skal du starte med det. Se Gå i gang med at bygge en projektmappe og oprette visualiseringer.

Hvis du vil oprette en visualisering af typen Sprogbeskrivelse, skal du vælge enten to attributter og én måling eller én attribut og to målinger. Se Om visualiseringen Sprogbeskrivelse.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Visualiser**, og dobbeltklik på visualiseringstypen Sprogbeskrivelse for at vælge den.
3. Åbn ruden Data, og træk elementer til kanvasset. Du skal vælge enten to attributter og én måling eller én attribut og to målinger.
4. Foretag justeringer for at se dataene fra forskellige vinkler:
   - Ændr dataelementerne på slip-destinationerne. Husk, at du kun kan bruge den understøttede måling og de understøttede attributkombinationer som beskrevet i Trin 3.
   - Hvis visualiseringen har en kalenderdato- eller tidsstempelkolonne yderst, kan du ændre analysetypen på fanen Generelt i ruden Egenskaber. Vælg **Tendens** for at udføre en tendensanalyse. Tendensanalyser har en fast rækkefølge og kan ikke adskilles. Vælg **Nedbrydning** for at nedbryde dataene på basis af de valgte attributter og målinger.

- Ændr det viste detaljeniveau i feltet **Detaljeniveau** på fanen Generelt i ruden Egenskaber. Dataene vises som standard med det højeste detaljeniveau, som er **7**, men du kan flytte skyderen ned, så dataene vises med et lavere detaljeniveau.
- Brug feltet **Betydning af Op** på fanen Værdier i ruden Egenskaber til at angive, om værdien for attributten eller målingen er god eller dårlig. Hvis du for eksempel vælger målingen Indtægt, kan du angive feltet **Betydning af Op** til **God**. Hvis du vælger målingen Gennemsnitlig ordrebehandlingstid, skal du angive feltet **Betydning af Op** til **Dårlig**.

Oprette en forklaringsvisualisering

Du opretter en forklaring til en visualisering for at vise en enkelt forklaring til flere visualiseringer i et kanvas, så du ikke behøver at vise dublerede forklaringsoplysninger i hver visualisering.

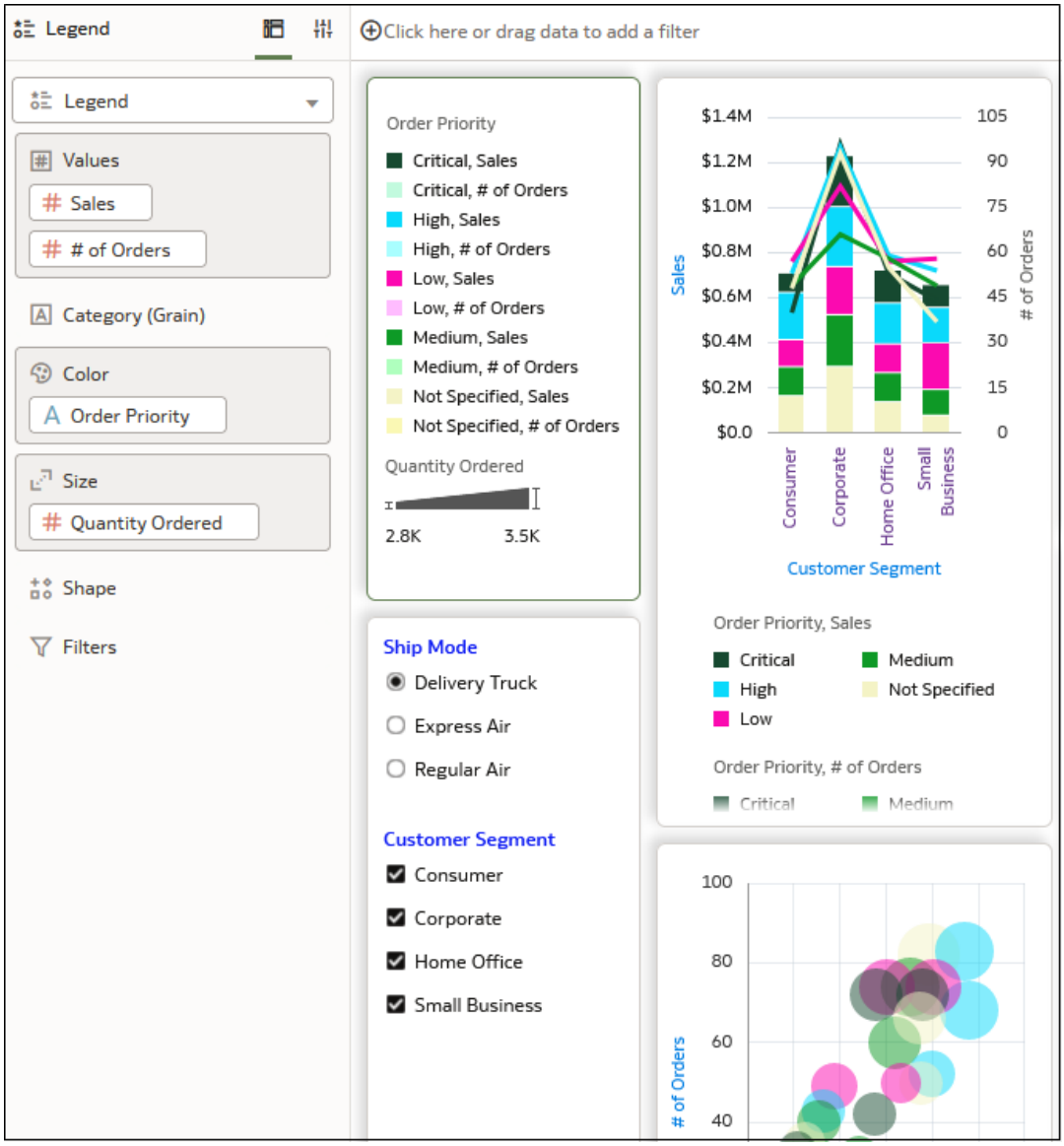
Du opretter en forklaring til en visualisering ved at føje dataelementer til den, og du skjuler derefter forklaringerne i de øvrige visualiseringer for at undgå duplikering og forbedre visualiseringernes udseende.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.

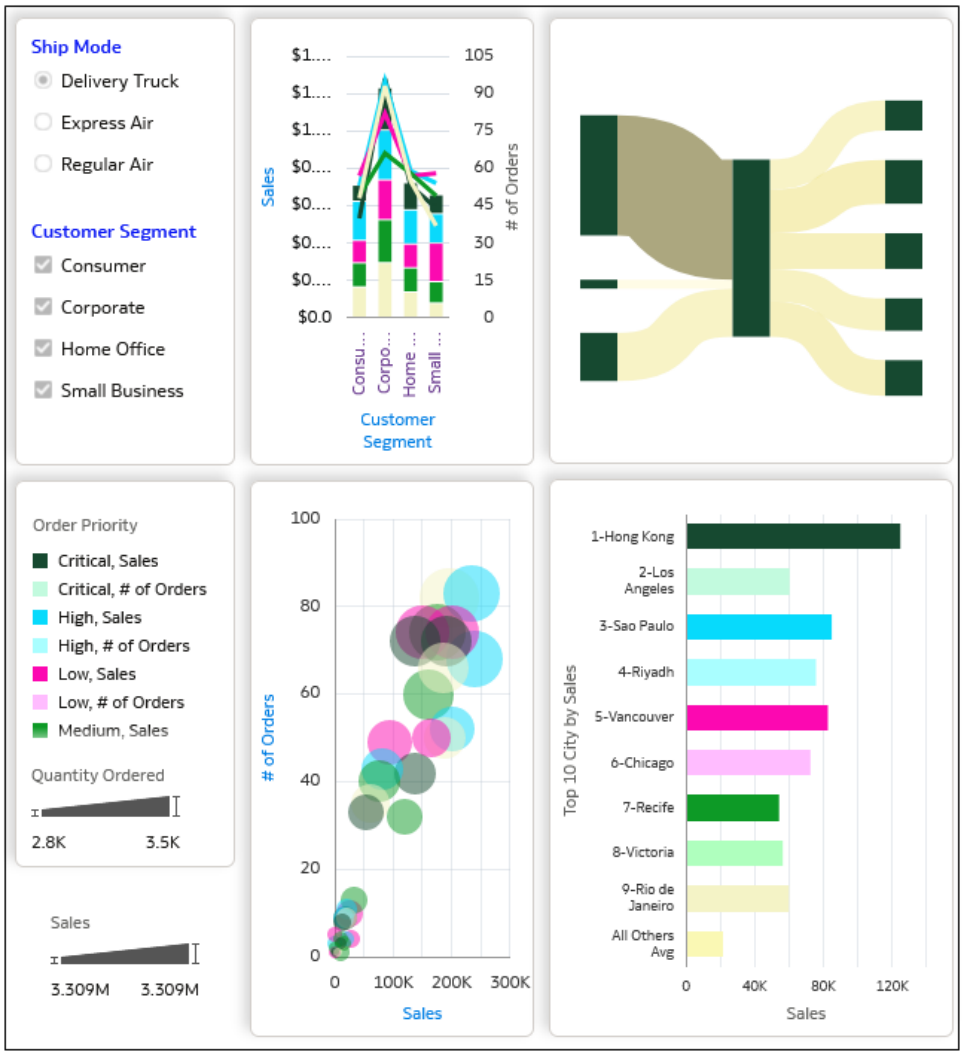
2. Klik på **Rediger**, klik på **Visualiser**, og vælg **Visualiseringer** i panelet Data.
3. Træk og slip en **Forklaring** til en visualisering fra ruden **Visualiseringer** til kanvasset.

   Du kan placere forklaringen i kanvasset på den lokation, der egner sig bedst til din projektmappe
4. Klik på **Data**, træk derefter dataelementer, der bruges i kanvasvisualiseringerne, og slip dem i de relevante sektioner i ruden Grammatik.

   I billedet er **Order Priority** for eksempel trukket til **Farve** i ruden Grammatik, **Sales** og **# of Orders** er trukket til **Værdier** i ruden Grammatik, og **Quantity Ordered** er trukket til **Størrelse** i ruden Grammatik.



5. Vælg en visualisering i kanvasset, og klik på **Egenskaber** for at skjule forklaringerne i de enkelte visualiseringer. Klik på **Auto** i rækken **Placering af forklaring**, og vælg **Ingen**. Gentag for hver visualisering.
6. Klik på **Gem**.



Bruge minidiagrammer til at undersøge tendenser

Du kan føje et minidiagram til en rudevisualisering for at se tendenser for aggregerede data over tid.

Den røde prik på linjen i minidiagrammet viser den laveste værdi, og den grønne prik viser den højeste værdi. Værktøjstippet viser de første, sidste, laveste og højeste værdier samt gennemsnitsværdierne for den valgte kategori. Hold musemarkøren over et vilkårligt sted i minidiagrammet for at se værktøjstippet.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Luk Automatiske indsigter.
3. I dataruden skal du trække en måling til kanvasset.
4. Træk et tidsbaseret dataelement i ruden Data til **Kategori (diagram)** for at føje et minidiagram til rudevisualiseringen. Vælg og træk for eksempel **Måned**.
5. Hvis du vil tilføje et filter, skal du trække et dataelement fra ruden Data til **Klik her eller træk data for at tilføje et filter**.

For eksempel **År**.
Filteret ændrer minilinjediagrammet, så tendensen for de filtrerede data vises.

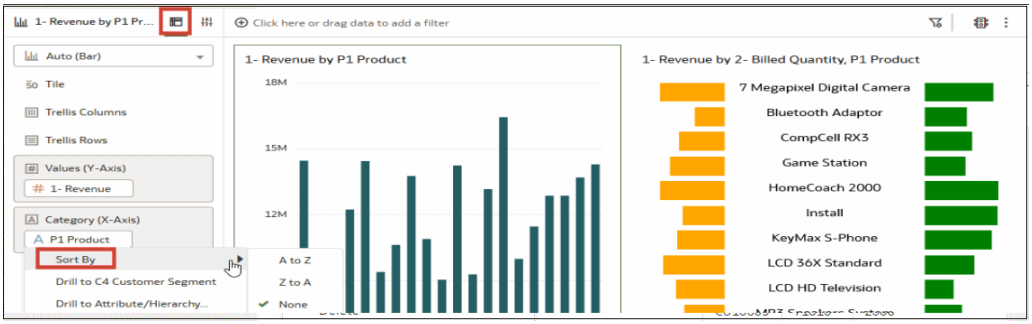
6. Hvis du vil ændre visningsindstillingerne for minidiagrammet, skal du klikke på Generelt i ruden Egenskaber.
   - Klik på **Diagram** for at vise et af følgende minidiagrammer: linje med areal-diagram, kurvediagram, søjlediagram eller områdediagram.
   - Klik på **Farve** for at tildele en farve til minidiagrammet.
   - Klik på **Position** for at placere diagrammet efter eller under den primære rudemåling.
   - Klik på **Bredde eller Højde** for at angive minidiagrammets størrelse.
   - Klik på **Mærker for høj/lav** for at skjule eller vise mærkerne for høj og lav i form af en grøn og en rød prik.
   - Klik på **Referencelinje** for at vise eller fjerne en referencelinje. Brug valget **Gennemsnit** for at vise en referencelinje, der viser tendensen for gennemsnittet. Brug valget **Ingen** for at fjerne referencelinjen.
7. Klik på **Gem**.

Sortere data i visualiseringer

Nogle gange arbejder du med mange data i visualiseringer. For at optimere din visning af de pågældende data i projektmappens visualiseringskanvas skal du sortere dem.

Hvis din projektmappe ikke indeholder en visualisering, skal du oprette en. Se Gå i gang med at bygge en projektmappe og oprette visualiseringer.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Gør et af følgende i kanvasset Visualiser:
   - Højreklik på det dataelement, som du vil sortere, i det overordnede redigeringspanel, hold musemarkøren over **Sorter efter** ud for elementets etiket, og angiv et sorteringsvalg (for eksempel Lav til høj, Høj til lav, Ingen).
   - Højreklik på det dataelement, som du vil sortere, i ruden **Grammatik** i panelet Visualiseringsgrammatik, hold musemarkøren over **Sorter efter**, og klik derefter på et sorteringsvalg (for eksempel Lav til høj, A til Z, Ingen).



Skjul kolonner i visualiseringer

Emnerne i dette afsnit forklarer, hvordan kolonner skjules i en visualisering, og hvorfor det er nyttigt.

Emner:

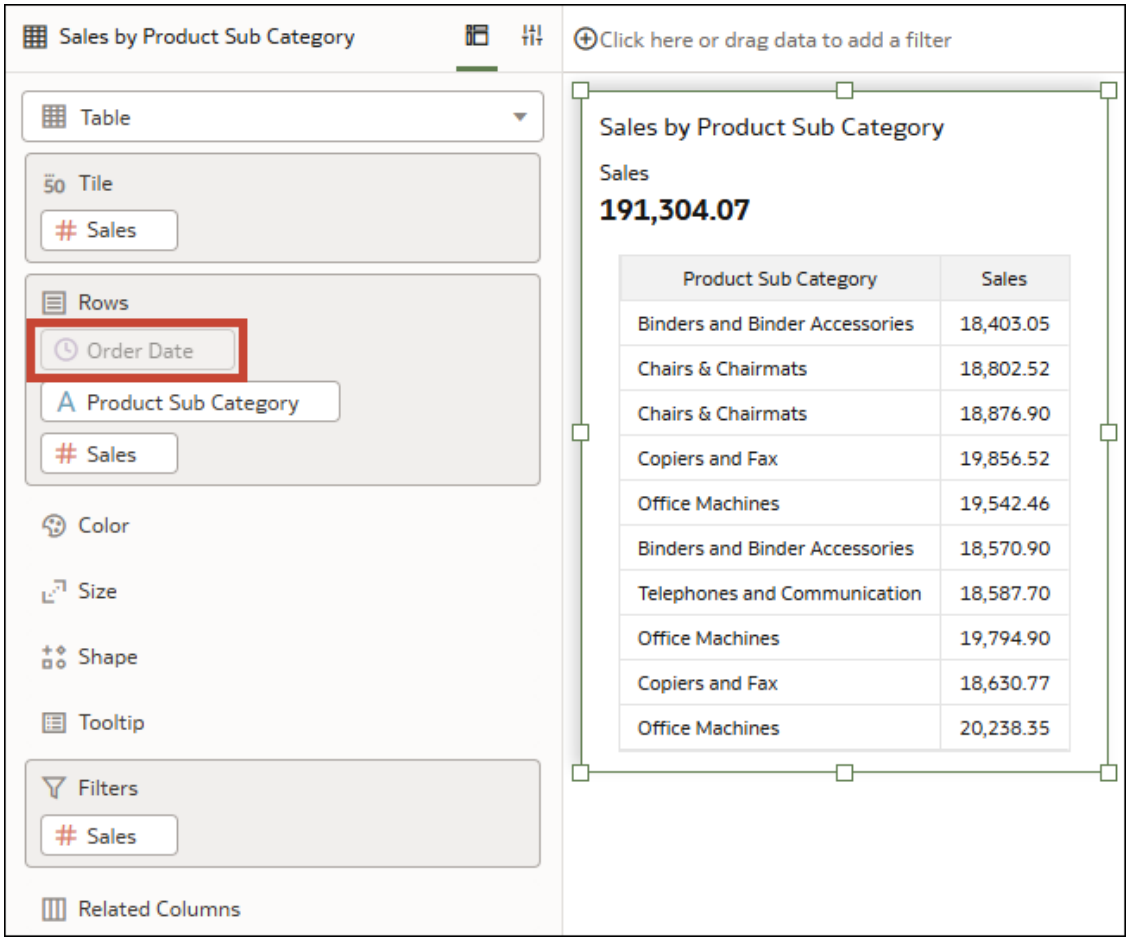
- Om skjulte kolonner
- Skjule en kolonne i en visualisering

Om skjulte kolonner

I Oracle Analytics kan du skjule en kolonne i en visualisering, når du vil bruge kolonnen, men ikke vise den for slutbrugere.

> **Bemærk:**
>
> Skjulte kolonner i visualiseringen påvirker detaljegraden af visualiseringsforespørgslen.

Du kan for eksempel sortere dataene i en tabelvisualisering kaldet Sales by Product Sub Category ved hjælp af kolonnen Order Date, men du vil muligvis ikke have, at denne kategori er synlig i tabellen. Når du vælger at skjule en kolonne, bliver dataelementet nedtonet i ruden Grammatik.



Når en kolonne er skjult, kan du ikke se kolonneværdierne i visualiseringen eller se kolonnenavnet i visualiseringstitlen eller nogen etiketter i visualiseringen. Den skjulte kolonnes navn er dog stadig synligt i følgende situationer:

- Den skjulte kolonnes navn er synligt i alle værktøjstip.
- Den skjulte kolonne er tilgængelig for brug i visualiseringens menuer Sorter efter, Bor og Bor til.
- Hvis du bruger den skjulte kolonne i et filter, er dens navn synligt i filternavnet. Du kan skjule filteret på filterlinjen, instrumentbrætfilteret eller visualiseringsfilterets værktøjslinje efter behov. Se Filtrering af data.

Du kan skjule attribut- og målingskolonner i følgende sektioner i panelet Grammatik for en visualisering, afhængigt af visualiseringstypen:

- Trellis-kolonner
- Trellis-rækker
- Kategori
- Rækker
- Farve
- Form
- Detalje

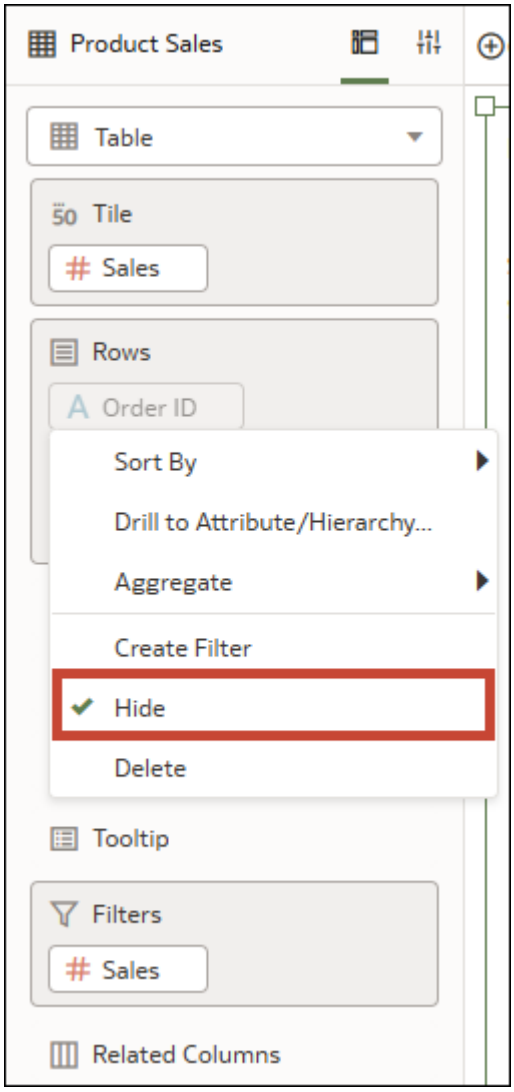
Du kan bruge skjulte kolonner i datahandlinger. Desuden tager eventuel farvelægning af serier eller datapunkter stadig højde for skjulte kolonner.

Du kan ikke skjule kolonner for visualiseringer af kort- eller netværksdiagrammer, og du kan heller ikke skjule beregninger for nogen visualiseringstype.

Skjule en kolonne i en visualisering

Skjul en kolonne i en visualisering, så den ikke er synlig for slutbrugere.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på en visualisering for at vælge den.
3. Find den kolonne, som du vil skjule, i panelet Grammatik, højreklik på kolonnenavnet, og vælg derefter **Skjul**.



4. Klik på **Gem**.

Fortryde og annullere fortrudte redigeringer

Du kan hurtigt fortryde din sidste handling og derefter annullere fortrydelsen af den, hvis du skifter mening. Du kan for eksempel afprøve en anden visualiseringstype, hvis du ikke kan lide den, som du har valgt, eller du kan gå tilbage til det sted, hvor du var, før du borede ned i dataene.

Valgene Fortryd og Annuller Fortryd er især nyttige, når du eksperimenterer med forskellige visualiseringer. Du kan fortryde alle de redigeringer, som du har foretaget, siden du sidst gemte en projektmappe. I nogle tilfælde kan du imidlertid ikke fortryde og derefter gentage en redigering. På siden Opret datasæt har du for eksempel valgt en analyse fra en Oracle Application-datakilde, der skal bruges som et datasæt i projektmappen. I det næste trin kan du ikke gentage denne ændring, hvis du har fjernet datasættet ved hjælp af valget Fortryd.

- Hvis du vil fortryde eller annullere fortrydelsen af en redigering, skal du gå til værktøjslinjen for projektmappen eller datasættet og klikke på knappen **Fortryd sidste redigering** eller **Annuller Fortryd sidste redigering**. Du kan kun bruge disse valg, hvis du ikke har gemt projektmappen, siden du foretog ændringerne.

- Når du arbejder i en projektmappe, skal du klikke på **Menu** på projektmappeværktøjslinjen og vælge **Tilbageført til gemt** for at fortryde alle de redigeringer, som du har foretaget, siden du sidst gemte projektmappen. **Tilbageført til gemt** er aktiveret, når du har gemt projektmappen første gang. Dette valg deaktiveres automatisk, hvis du angiver valget **Gem automatisk**.

Opret en tilpasset fejlmeddelelse for visualiseringer uden data

Du kan oprette din egen meddelelse, der vises for visualiseringer, som ikke har nogen data, der kan vises i en projektmappe.

Hvis de valgte dataelementer og eventuelt filtrene for en visualisering ikke producerer nogen resultater, vises meddelelsen 'Ingen data fundet'. Som projektmappeforfatter kan du oprette en tilpasset meddelelse, der er med til at forklare, hvorfor visualiseringen ikke viste nogen resultater. Du kan for eksempel oprette den tilpassede fejlmeddelelse 'Der er ingen data for det valgte år', som vises, når en visualisering ikke indeholder nogen data. Meddelelsen vises for alle visualiseringer i projektmappen.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Menu** i projektmappen og derefter på **Projektmappeegenskaber**.
3. Klik på **Auto** for Ingen datatekst, og vælg **Tilpasset**.
4. Indtast teksten til din tilpassede fejlmeddelelse.
5. Klik på **OK**.

Om opfriskning af en projektmappes data

Du bør opfriske dataene i en projektmappe for at sikre, at de aktuelle data bruges.

Når du klikker på knappen **Opfrisk data** for en projektmappe, køres forespørgslerne til visualiseringerne i kanvasset. Måden, som datasættene er konfigureret på, og hvilke datakilder de bruger, bestemmer, hvorfra opfriskede data til kanvasserne hentes.

Hvis en datasættabels adgangstilstand er angivet til **Live**, ignorerer tabellen eventuelle præsentationscaches ved hentning af nye data fra kilden. Hvis en datasættabels adgang er angivet til **Automatisk caching**, udfører tabellen en ny forespørgsel på de cachede data.

Opfriskning af data udløser ikke en genindlæsning i en datacache. Nogle gange er de cachelagrede data forældede, så hvis du opfrisker dataene, og dataene ikke er de nyeste, skal datasættene muligvis genindlæses. Se Genindlæse et datasæts data.

Oracle anbefaler, at du opfrisker en projektmappes datasæt i stedet for at erstatte det. Erstatning af et datasæt kan være destruktivt. Erstat ikke et datasæt, hvis du ikke har overblik over, hvad konsekvenserne kan være:

- Hvis kolonnerne og datatyperne ikke stemmer overens mellem det eksisterende datasæt og det nye datasæt, vil en erstatning af et datasæt medføre, at projektmapper, der bruger det eksisterende datasæt, ikke længere fungerer.
- Alle modificerede eller tilføjede kolonner i det eksisterende datasæt går tabt, og projektmapper, der bruger datasættet, holder sandsynligvis op med at fungere.

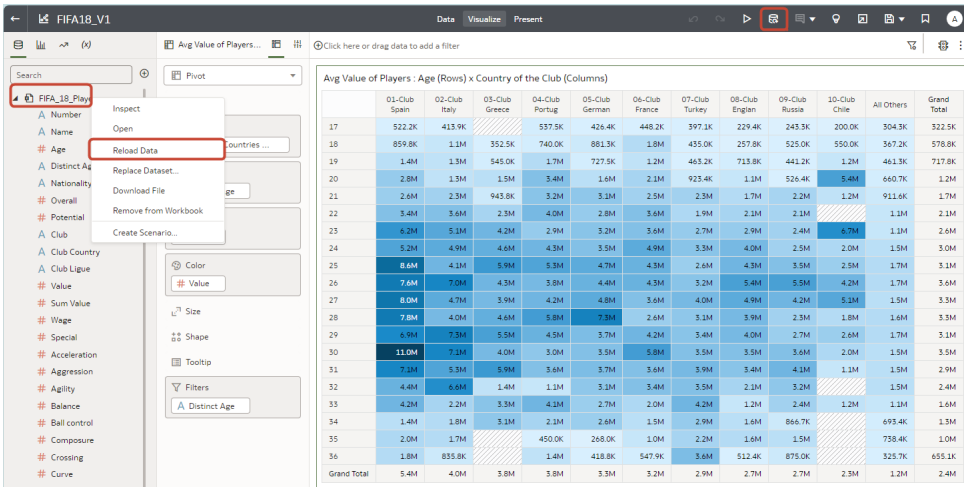
Opfriske en projektmappes data

Opfrisk dataene i en projektmappe for at sikre, at dine visualiseringer indeholder de nyeste data.

Se Om opfriskning af en projektmappes data.

En bruger med administratorprivilegier kan angive egenskaberne **Opfrisk data, når kanvas åbnes**, **Opfrisk automatisk data** og **Opfriskningsinterval** for automatisk at opfriske kanvassets data. Se Om egenskaber for opfriskning af kanvasdata.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Højreklik på forbindelsesnavnet eller tabelnavnet i panelet Data, og vælg **Genindlæs data**.



Afbryde dataforespørgsler midlertidigt i en projektmappe

Du kan deaktivere valget Anvend automatisk data for midlertidigt at afbryde udstedelse af nye forespørgsler, mens du ændrer visualiseringsindhold i en projektmappe.

Du kan hurtigt konfigurere en visualisering uden at skulle vente på dataopdateringer efter hver ændring.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Visualiser**.
3. Klik på knappen **Anvend automatisk data** for at afbryde dataforespørgsler midlertidigt.

   Dataforespørgsler deaktiveres midlertidigt.
4. Foretag ændringer af en visualisering i projektmappen.

   Dine ændringer vises, men data opdateres ikke, og der vises en boble med angivelse af det antal dataanmodninger, der er sprunget over.
5. Klik på boblen, hvis du vil opfriske dataene nu.

   Dataforespørgsler er stadig deaktiveret.
6. Klik på knappen **Anvend automatisk data** for at genaktivere dataforespørgsler.

Arbejde med kanvasegenskaber

Du kan arbejde med kanvasegenskaber som layout, bredde, højde, synkronisering af visualiseringer i et kanvas og opfriskning af data.

Emner:

- Om egenskaber for kanvaslayout
- Opdatere kanvasegenskaber
- Justere visualiseringer med hjælpelinjer i kanvasgitter
- Om børstning mellem visualiseringer på et kanvas
- Om synkronisering af visualiseringer i et kanvas
- Om egenskaber for opfriskning af kanvasdata

Om egenskaber for kanvaslayout

Du kan konfigurere visualiseringers layout, bredde og højde i et kanvas.

Du konfigurerer, hvordan visualiseringer vises i et kanvas, ved hjælp af indstillingerne for kanvaslayoutegenskaber.

Layout

Konfigurerer, om visualiseringer vises i et kanvas som frit format eller automatisk tilpasning.

- **Automatisk tilpasning** - Brug for automatisk at arrangere eller justere visualiseringer korrekt i et kanvas, når der er flere visualiseringer. Du kan også ændre størrelse på en visualisering ved at trække dens kanter til de ønskede dimensioner.

- **Frit format** - Brug for at omarrangere en visualisering i kanvasset ved at trække og slippe den på et ønsket sted mellem de andre visualiseringer. Du kan også ændre størrelse på en visualisering ved at trække dens kanter til de ønskede dimensioner.
  Valget **Ordrevisualisering** (kun tilgængeligt, når du bruger kanvaslayoutet **Frit format**) gør dig i stand til at bruge **Placer forrest**, **Flyt fremad**, **Flyt bagud** eller **Placer bagest** til at flytte en visualisering i et kanvas med flere visualiseringer.

Bredde og højde

Brug indstillingerne **Højde** og **Bredde** sammen med indstillingerne for **Layout** til at angive layoutstørrelsen for visualiseringer i et kanvas

- **Skærm** - Layoutet tilpasses til den ledige plads på skærmen.
  Ikke tilgængelig, når du vælger **Frit format**.
- **Udvid** - Layoutets højde eller bredde vokser automatisk, så en visualisering får den optimale størrelse.
  Hvis du for eksempel føjer flere visualiseringer eller rækker med visualiseringer til et kanvas, vokser layoutet, så de tilføjede visualiseringer vises med den optimale størrelse.
- **Fast** - Layoutet bruger den angivne størrelse.

Se Bruge en parameter til at vise eller skjule en visualisering betinget for at få oplysninger om design af et kanvaslayout med visualiseringer, der vises eller skjules betinget.

Opdatere kanvasegenskaber

Du kan bruge dialogboksen Kanvasegenskaber til at udføre mange forskellige opgaver. Du kan for eksempel tilføje en beskrivelse, der vises som et værktøjstip, ændre layout, angive børstning, synkronisere visualiseringer, konfigurere opfriskningsindstillinger for kanvas og angive baggrundsfarve og -billede.

Du kan også skifte mellem gitterindstillinger og layoutplaceringsindstillinger for et kanvas. Se Justere visualiseringer med hjælpelinjer i kanvasgitter.

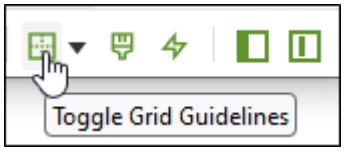
1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Højreklik på en kanvasfane, og klik på **Kanvasegenskaber**.
3. Opdater kanvasegenskaberne.
4. Klik på **Gem**.

Justere visualiseringer med hjælpelinjer i kanvasgitter

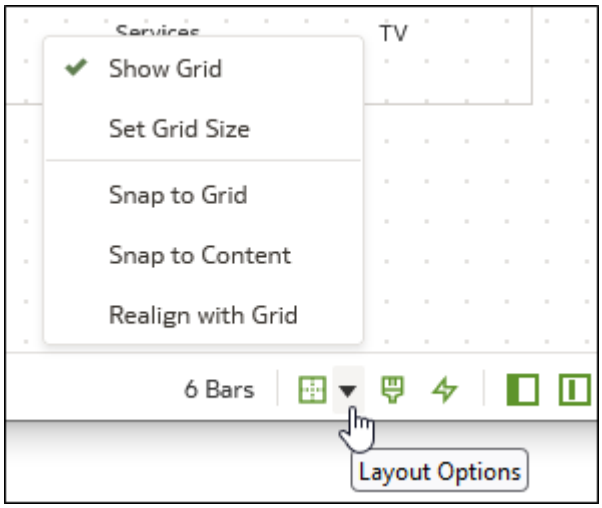
Du kan få hjælp til at kontrollere justeringen af visualiseringer i et kanvas med indstillinger for gitterhjælpelinjer, når egenskaben for kanvaslayout er angivet til **Frit format**.

Du kan bruge disse indstillinger til at gøre det nemmere at justere visualiseringer ved hjælp af indstillinger for kanvasgitterlinjer.

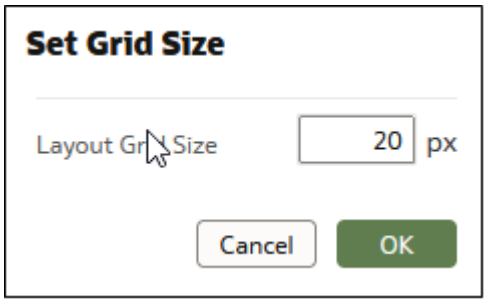
1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Slå hjælpelinjer på gitter til/fra** for at vise gitterhjælpelinjer.



3. Klik på **Layoutvalg**.



4. Klik på **Sæt gitterstørrelse**, og indtast afstanden i pixel mellem gitterhjælpelinjerne.



5. Klik på og træk visualiseringer til de placeringer, hvor du kræver dem på kanvasset.
6. Klik på **Fastgør til gitter** og **Genjuster med gitter** for automatisk at genjustere alle visualiseringerne på kanvasset med deres nærmeste gitterhjælpelinje.

   Genjuster med gitter bliver aktiv, når du vælger **Fastgør til gitter**, og du tidligere har genjusteret visualiseringer væk fra gitterhjælpelinjerne.

Om børstning mellem visualiseringer på et kanvas

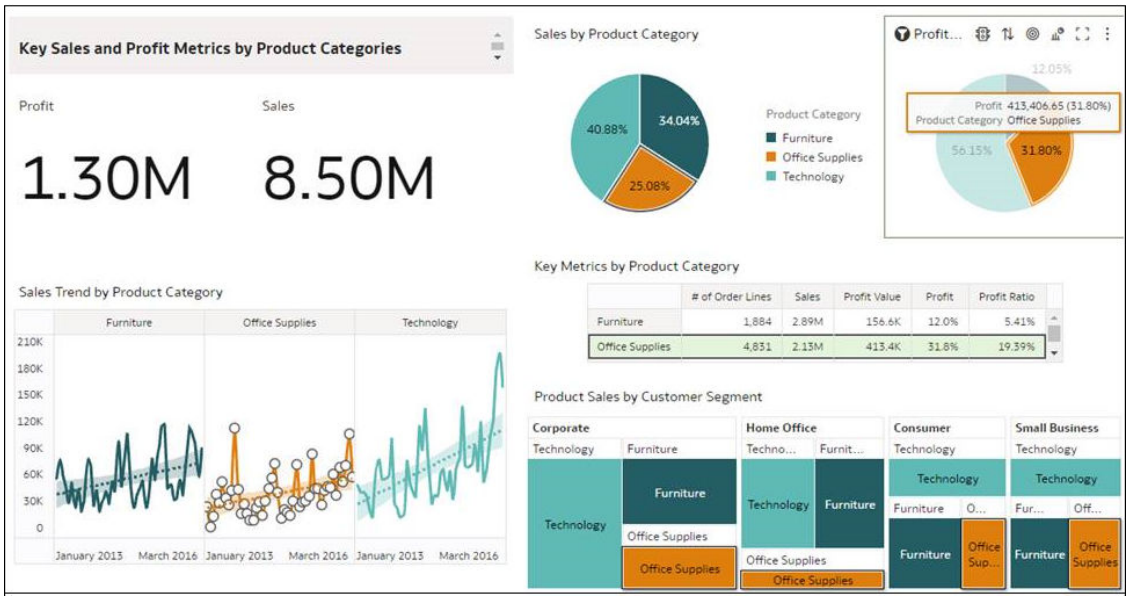
Du kan konfigurere børstning på et kanvas, så datapunkter, som en bruger vælger i en visualisering, automatisk fremhæves i andre visualiseringer.

Børstning fungerer kun, når visualiseringerne deler det samme datasæt.

Du kan angive kanvasegenskaben **Børstning** til **Til** eller **Fra** for et valgt kanvas. Se Opdatere kanvasegenskaber.

- **Til** - Hvis du vælger et eller flere datapunkter i en visualisering, fremhæves tilsvarende datapunkter i de andre visualiseringer i kanvasset, som bruger det samme datasæt.
- **Fra** - Hvis du vælger et eller flere datapunkter i en visualisering, fremhæves tilsvarende datapunkter ikke i de andre visualiseringer i kanvasset.

Hvis du for eksempel vælger Office Supplies i cirkeldiagrammet, og Børstning er angivet til **Til**, fremhæves datapunkter for Office Supplies også i de andre visualiseringer i kanvasset.



Om synkronisering af visualiseringer i et kanvas

Du kan angive, om visualiseringer i et kanvas skal synkroniseres eller ej.

Du bruger indstillingen **Synkroniser visualiseringer** til at angive, hvordan visualiseringer interagerer på dit kanvas. Som standard er visualiseringer sammenkædet til automatisk synkronisering.

Når **Synkroniser visualiseringer** er angivet til **Til**, og du tilføjer eller fjerner dataværdier fra en visualisering, tilføjer eller fjerner dette automatisk værdierne i tilsvarende visualiseringer. Når **Synkroniser visualiseringer** er angivet til **Fra**, ophæver det links til visualiseringer og deaktiverer automatisk synkronisering.

Når **Synkroniser visualiseringer** er angivet til **Til**, anvendes alle filtre på filterlinjen og handlinger, der opretter filtre, for eksempel bor, på:

- Alle visualiseringerne i et kanvas med et enkelt datasæt.
- Alle visualiseringerne af sammenkædede datasæt med flere datasæt.

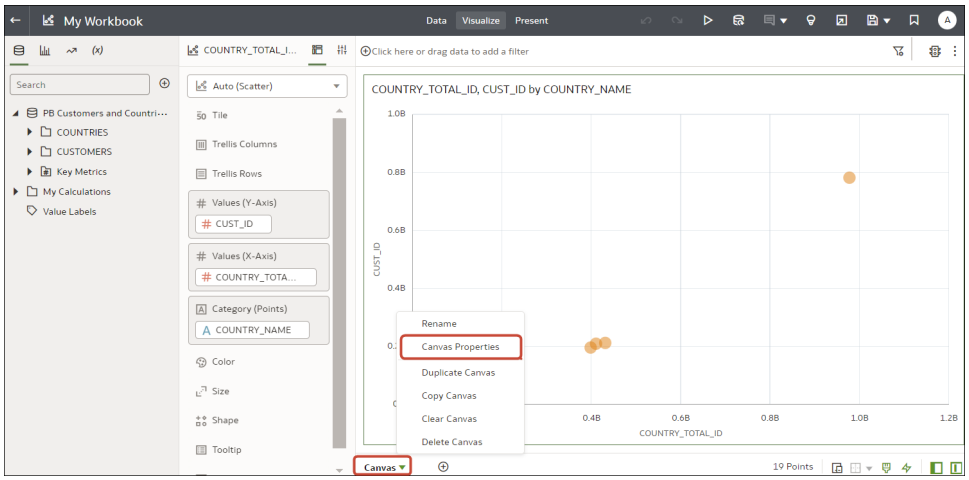
  Hvis et dataelement fra et datasæt er angivet som et filter, men ikke er matchet med de sammenkædede datasæt, anvendes filteret kun på visualiseringen i det datasæt, som det blev angivet til.

Når **Synkroniser visualiseringer** er angivet til **Fra**, påvirker analysehandlinger, for eksempel Bor, kun den visualisering, som du har anvendt handlingen på.

Om egenskaber for opfriskning af kanvasdata

Hvis du har administrationsprivilegier, kan du konfigurere kanvasdata til at blive opfrisket, når der åbnes et kanvas, eller til at blive opfrisket automatisk med et angivet interval.

Du kan konfigurere, hvordan kanvasdata opfriskes, ved hjælp af indstillingerne for kanvasegenskaber. Klik på pil ned ud for et kanvasnavn, og klik på **Kanvasegenskaber** for at angive egenskaber.



Opfrisk data, når kanvas åbnes

Konfigurerer, om den automatiske dataopfriskning skal startes, når kanvasset åbnes.

- **Til** - Bruges til at opfriske dataene, når kanvasset åbnes.
  Klientcachen og servercachen ryddes, hver gang kanvasset åbnes, hvilket sikrer, at de aktuelle data vises.
- **Fra** - Bruges til ikke at opfriske dataene, når kanvasset åbnes.

Opfrisk automatisk data

Konfigurerer, om kanvasdataene skal opfriskes automatisk med bestemte tidsintervaller.

- **Aktiveret** - Brug for automatisk at opfriske kanvasdataene med et **Opfriskningsinterval**, som du indtaster.
- **Deaktiveret** - Brug for ikke automatisk at opfriske kanvasdataene.

Automatisk start for fremvisere

Konfigurerer, om den automatiske dataopfriskning skal startes, når kanvasset åbnes.

- **Til** - Opfrisk kanvasdata, når kanvasset åbnes, og derefter med de angivne intervaller.
- **Fra** - Opfrisk ikke kanvasset, når kanvasset åbnes.

Designe kanvaslayouts til forskellige skærmstørrelser

Du kan designe kanvaslayouts, der er tilpasset enheder i forskellige størrelser, så indholdet optimeres til browseren på de forskellige skærmstørrelser.

Emner:

- Om design af kanvaslayouts, der skal vises på enheder med forskellige skærmstørrelser
- Designe kanvaslayouts til visning på forskellige enheder

Om design af kanvaslayouts, der skal vises på enheder med forskellige skærmstørrelser

Du kan designe kanvaslayouts, der passer til enheder i forskellige størrelser, så indholdet optimeres i browseren, for eksempel på en mobil, en tablet eller en laptop.

Optimere kanvaslayouts til forskellige skærmstørrelser

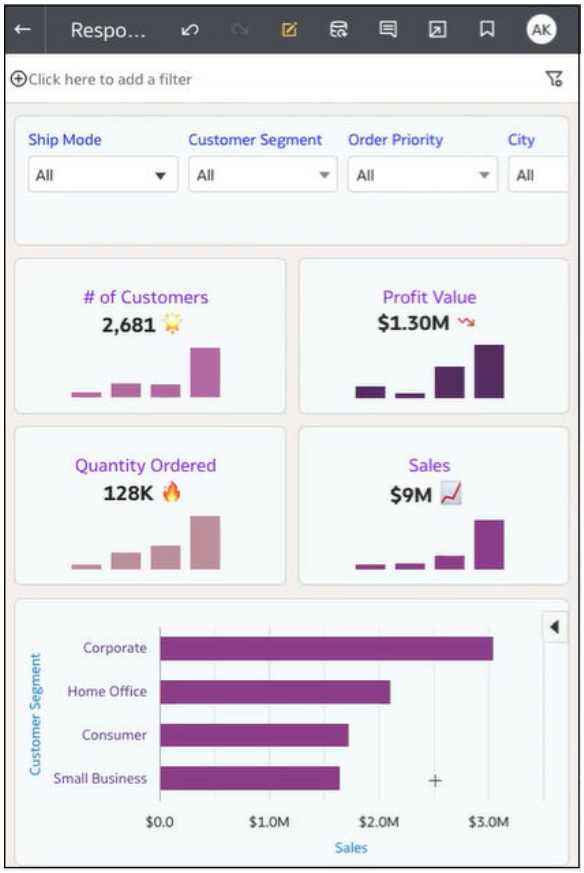
Når du åbner en projektmappe på enheder i forskellige størrelser, skaleres kanvasskærmstørrelsen til browserskærmstørrelsen ved hjælp af browserens standarder. Hvis du tilpasser browseren ved at reducere dens størrelse, kan det påvirke din mulighed for at se detaljerne i visualiseringer. Dataene i et punktdiagram, et varmediagram eller de fleste målingsdata i en rudevisualisering kan blive svære at læse, hvilket gør det umuligt at se essentielle oplysninger.

Når du reducerer kanvasstørrelsen i en browser, kan visualiseringer blive så små, at data ikke vises korrekt.

Som forfatter kan du designe kanvas-breakpoints, så gengivelsen af visualiseringer tilpasses den nye skærmstørrelse, hvis kanvasskærmstørrelsen reduceres. Hvis den tilgængelige skærmstørrelse for eksempel er for lille til at vise en hel visualisering, kan du ændre layoutet af eller skjule visualiseringen, så det fungerer bedre på den mindre skærmstørrelse. Du angiver

forskellige kanvasskærmstørrelser og -layouts ved hjælp af kanvas-breakpoints, hvor de enkelte breakpoints repræsenterer forskellige visualiseringslayouts til hver skærmstørrelse.

Et breakpoint for et optimeret kanvas til en mindre skærmstørrelse indeholder visualiseringer med et layout, der er ændret, så det blive nemmere at se på den mindre enhed.



Du bruger en skyder til at definere skærmstørrelser, når brugere af typen Forbruger viser kanvasser på enheder i forskellige størrelser. Du kan for eksempel ændre, hvordan visualiseringerne vises, ved at ændre deres lokation, størrelse eller synlighed i kanvasset.

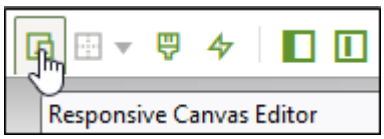
Når du føjet et breakpoint til et kanvas, bestemmer breakpoint-skærmstørrelsen, hvordan visualiseringer vises, når de ses på den pågældende skærmstørrelse. Du kan flytte, tilpasse størrelsen på eller fjerne visualiseringer for et kanvas-breakpoint for at optimere den måde, brugerne ser visualiseringer på. Du kan angive forskellige visualiseringskonfigurationer for hvert breakpoint, og forskellene for hvert breakpoint vises kun for brugere af typen Forbruger, når opløsningen for browserskærmstørrelsen matcher den breakpoint-skærmstørrelse, som ændringerne er foretaget for.

Designe kanvaslayouts til visning på forskellige enheder

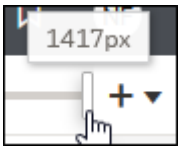
Du kan oprette kanvas-breakpoints for at bestemme, hvordan visualiseringer vises for brugere af typen Forbruger på enheder med forskellige skærmstørrelser. Du kan for eksempel angive forskellige breakpoints for at optimere visning i en browser på en mobilenhed, en tablet eller en laptop.

Selvstudium

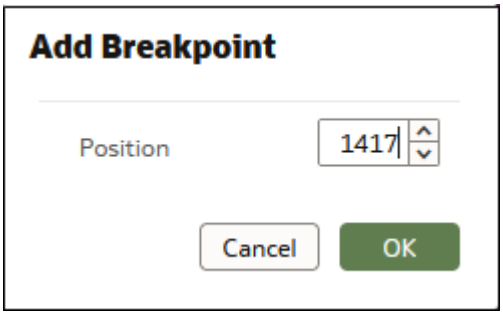
1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Rediger** for at vise projektmappen til redigering.
3. Udvid kanvasset til maksimal størrelse, angiv **Layout** i **Kanvasegenskaber** til Automatisk tilpasning, og klik på **OK**.
4. Klik på **Responsiv kanvaseditor** for at åbne den editor, hvor du kan definere breakpoints, så du kan se kanvasset på forskellige enheder.



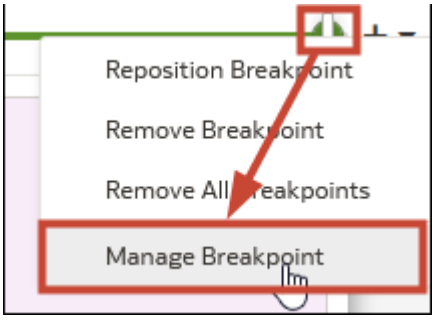
5. Angiv et kanvas-breakpoint:
   - **Tilføj et breakpoint på den aktuelle skyderposition** - Klik på og træk skyderen til værdien i pixels for den skærmstørrelse, som du vil bruge til dette breakpoint,

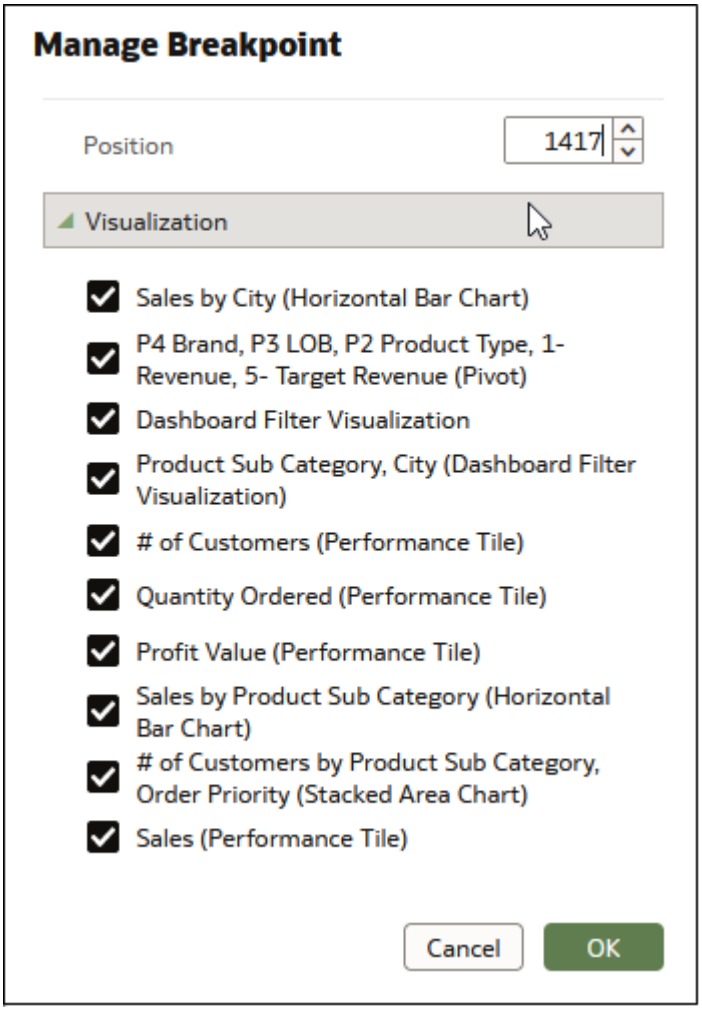
     og klik derefter på **Tilføj breakpoint** + for at tilføje breakpointet på den aktuelle skyderlokation.
   - **Indtast en værdi for et breakpoint manuelt** - Klik på **Åbn menuen Responsiv kanvaseditor**, klik på **Tilføj breakpoint**, og indtast et tal i feltet **Position** for det sted, hvor du vil have dette breakpoint.

6. Gentag det forrige trin for at definere yderligere kanvas-breakpoints.
7. Inkluder eller ekskluder visualiseringer for hvert kanvas-breakpoint:
   - Højreklik på det kanvas-breakpoint, som du vil håndtere ( ), og klik på **Håndter breakpoint**.



- Klik på en visualisering på listen, der skal ekskluderes eller inkluderes i kanvasset for dette kanvas-breakpoint, og klik derefter på **OK**.



8. Valgfri: Opret en visualisering, og føj den til et breakpoint ved at vælge data fra panelet Data og føje dem til kanvasset.

   Den nye visualisering føjes kun til breakpointet, men du kan føje visualiseringen til andre breakpoints i kanvasset ved at vælge visualiseringen på listen i dialogboksen Håndter breakpoint for det pågældende breakpoint.

9. Valgfri: Optimer visningen af visualiseringer for et kanvas-breakpoint.

   Du kan optimere indholdet til visning på en mindre enhed, såsom en mobil.

- **Omarranger visualiseringer** - Klik på visualiseringer, og træk dem til en ny position.
- **Optimer visualiseringer** - Brug panelet Egenskaber til at skjule unødvendigt indhold, såsom titlen eller forklaringen.

Når du optimerer visualiseringer for et breakpoint, anvendes de pågældende ændringer ikke på andre breakpoints i kanvasset.

10. Klik på **Gem**.

Kopiere og indsætte en visualisering eller et kanvas

Du kan kopiere og indsætte en visualisering eller et kanvas i samme projektmappe, i en anden åben projektmappe eller i en anden projektmappe, der er åben på en anden browserfane.

Når du kopierer en visualisering eller et kanvas fra én projektmappe til en anden, gør Oracle Analytics følgende:

- Data - Datasættet for den visualisering eller det kanvas, der indsættes, føjes til målprojektmappen. Når du åbner eller opretter den målprojektmappe, som du indsætter i, behøver det ikke at inkludere det datasæt, der bruges af den visualisering eller det kanvas, som du skal kopiere og indsætte.
- Filtre - Filtrene i målprojektmappen og den visualisering eller det kanvas, der indsættes, bevares. Du behøver ikke at føje visualiserings- eller kanvasfiltre til målprojektmappen. Hvis der er konflikt mellem filtrene i målprojektmappen og den visualisering eller det kanvas, der indsættes, overskriver de indsatte filtre ikke målets filtre.
- Farvetildelinger - Farveskemaet for målprojektmappen anvendes på den visualisering eller det kanvas, der indsættes.
- Beregninger - Hvis det samme beregningsnavn findes i målprojektmappen, tilføjes og omdøbes den indsatte beregning.

Brug følgende trin til at kopiere og indsætte en visualisering eller et kanvas:

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Kopier en visualisering eller et kanvas i kanvasset Visualiser.
   - Hvis du vil kopiere en visualisering, skal du klikke på dens **Menu**, placere musemarkøren over **Rediger** og derefter klikke på **Kopier visualisering**.
   - Hvis du vil kopiere et kanvas, skal du højreklikke og klikke på **Kopier kanvas**.
3. Naviger til en visualisering eller et kanvas, og indsæt objektet.
   - Hvis du vil indsætte en visualisering i et kanvas, der indeholder visualiseringer, skal du klikke på en eksisterende visualiserings **Menu**, placere musemarkøren over **Rediger** og derefter klikke på **Indsæt visualisering**.
   - Hvis du vil indsætte en visualisering i et tomt kanvas, skal du højreklikke på kanvaslinjen og vælge **Tilføj kanvas**. Højreklik på det nye kanvas, placer musemarkøren over **Rediger**, og klik derefter på **Indsæt visualisering**.
   - Hvis du vil indsætte et kanvas, skal du højreklikke på kanvaslinjen og derefter klikke på **Indsæt kanvas**.

Kopiere og indsætte en visualiserings data

Du kan kopiere alle en visualiserings data til udklipsholderen og derefter indsætte dataene i en anden applikation, for eksempel Word eller Excel.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på en visualiserings **Menu**, placer musemarkøren over **Rediger**, og klik derefter på **Kopier data**.

   Derved kopieres visualiseringens data til udklipsholderen.
3. Åbn en målapplikation, og indsæt visualiseringens data.

Arbejde med flere visualiseringer på et kanvas

Du kan arbejde med flere visualiseringer samtidigt, opdatere fælles visualiseringsegenskaber, kopiere og indsætte flere visualiseringer og slette flere visualiseringer på et kanvas.

Emner:

- Opdatere fælles egenskaber for flere visualiseringer på et kanvas
- Kopiere og indsætte flere visualiseringer på et kanvas
- Slette flere visualiseringer på et kanvas
- Vise flere visualiseringer ligeligt fordelt på et kanvas

Opdatere fælles egenskaber for flere visualiseringer på et kanvas

Du kan opdatere fælles egenskaber for flere valgte visualiseringer på et kanvas.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Brug Ctrl-klik til at vælge flere visualiseringer på kanvasset i Visualiser kanvas.
3. Klik på den egenskab, som du vil ændre, i **Fælles egenskaber**, og anvend dine ændringer.

   Værdier af fælles egenskaber vises, når de har samme værdi for hver af de valgte visualiseringer.
4. Klik på **Gem**.

Kopiere og indsætte flere visualiseringer på et kanvas

Du kan kopiere og indsætte flere valgte visualiseringer på et kanvas.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe, der indeholder de visualiseringer, som du vil kopiere og indsætte, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Brug Ctrl-klik til at vælge flere visualiseringer på kanvasset i Visualiser kanvas.
3. Du kan kopiere de valgte visualiseringer ved at holde musemarkøren over de valgte visualiseringer, højreklikke, klikke på **Rediger** og derefter klikke på **Kopier visualiseringer**.
4. Du kan indsætte de kopierede visualiseringer ved at klikke på en kanvaslokation, hvor du vil indsætte de kopierede visualiseringer, højreklikke og klikke på **Indsæt visualiseringer**.
5. Klik på **Gem**.

Slette flere visualiseringer på et kanvas

Du kan slette flere valgte visualiseringer på et kanvas.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe, der indeholder de visualiseringer, som du vil slette, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Brug Ctrl-klik til at vælge flere visualiseringer i Visualiser kanvas.
3. Højreklik, og vælg **Slet visualiseringer**.
4. Klik på **Gem**.

Vise flere visualiseringer ligeligt fordelt på et kanvas

Du kan vælge visualiseringer i en række eller kolonne for at ændre henholdsvis bredden og højden og vise dem på en ensartet måde i et kanvas.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe, der indeholder de visualiseringer, hvis størrelse du vil ændre, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Brug Ctrl-klik til at vælge en række eller en kolonne med visualiseringer i Visualiser kanvas.

   Egenskaben **Layout** for kanvasset skal være angivet til **Autotilpas**.
3. Hold musemarkøren over de valgte visualiseringer, og højreklik:
   - Vælg **Fordel bredde** for at angive den samme bredde for hver visualisering, der er valgt i rækken.
   - Vælg **Fordel højde** for at angive den samme højde for hver visualisering, der er valgt i rækken.
4. Klik på **Gem**.

Ændre visualiseringstyper

Du kan ændre visualiseringstyper, så de passer bedst muligt til de data, som du udforsker.

Når du opretter en projektmappe og føjer dataelementer til kanvasset, vælger tilstanden Autovisualisering den bedst egnede visualiseringstype på basis af de valgte dataelementer. Tilstanden Autovisualisering er aktiveret (valgt) som standard. Hvis du tilføjer flere dataelementer, opdateres visualiseringstypen automatisk, og den bedste type vælges på basis af dataelementerne.

Hvis du vil bruge en anden visualiseringstype, skal du vælge den på listen over visualiseringstyper. Når du ændrer visualiseringstypen, deaktiveres tilstanden Autovisualisering. Når tilstanden Autovisualisering er deaktiveret (fravalgt), ændres visualiseringstypen ikke automatisk, hvis der føjes flere dataelementer til kanvasset.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Vælg en visualisering på kanvasset, og klik derefter på **Skift visualiseringstype** på visualiseringsværktøjslinjen.
3. Vælg en visualiseringstype: Du kan for eksempel vælge Trædiagram for at ændre visualiseringstypen fra Pivot til Trædiagram.

Når du ændrer visualiseringstypen, flyttes dataelementerne til matchende navne på slip-destinationer. Hvis der ikke findes en tilsvarende slip-destination for den nye visualiseringstype, bliver dataelementerne flyttet til en sektion i panelet Grammatik med navnet **Ubrugt**. Du kan flytte dem til den sektion i panelet Grammatik, som du fortrækker.

Om visualiseringsegenskaber

Du kan tilpasse en visualiserings udseende og funktionalitet ved at ændre dens egenskaber.

De valg, der er tilgængelige i egenskabsruden, afhænger af visualiseringstypen.

Egenskab	Ikon	Beskrivelse
Handling		Brug til at føje en URL til rude-, billed- og tekstboksvisualiseringer.
Analyse		Brug til at tilføje avancerede analysefunktioner og aktivere Kontekstafhængige indsigter.
Akse		Brug til at vise eller skjule gitterlinjer, til at vise eller skjule vandrette (x) og lodrette (y) akseetiketter og til at opdatere og formatere akseetiketteksten.
Datalag		Brug sammen med kort og bidiagrammer til at tilføje datalag og konfigurere indstillingerne for de enkelte datalag.
Format for dato/ klokkeslæt		Brug sammen med dato- eller tidselementer til at angive visnings- og formategenskaber.
Kantetiketter		Brug sammen med tabeller og pivottabeller til at opdatere overskriftsteksten til kolonner, vise eller skjule overskrifter, vise NULL-værdier for hierarkier i tabelkolonner og i pivottabelkolonner og -rækker og formatere teksten til overskrifter.
Filtre		Brug til at ændre og formatere filtertitlen og valgnavnene.
Generelt		Brug til at modificere titlen, forklaringen, værktøjstippet, synlighedsparameteren, etiketterne, rudeindstillingerne, punktindstillingerne, justeringen, typografien, størrelsen, positionen og andre visualiseringsindstillinger.
Kort		Brug til at styre zoom og datafokus samt til at skalere og vælge et baggrundskort.
Totaler	Σ	Brug sammen med tabeller og pivottabeller til at placere og formatere totaler.
Værdier	#	Brug til at ændre dataetiketters visning, placering og format samt til at skjule og vise en Y2-akse.

Regulere visualiseringsegenskaber

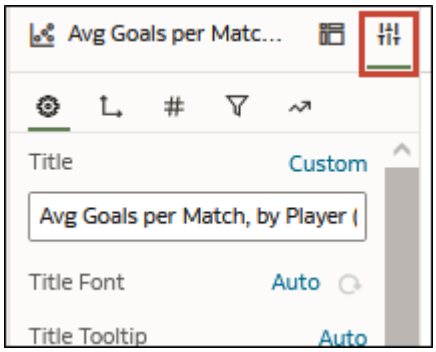
Du kan tilpasse, hvordan visualiseringerne i din projektmappe vises, ved for eksempel at ændre titlen, forklaringen, etiketterne, talformatet, baggrunden, rammen og skyggen.

De faner og felter, der vises under ruden Egenskaber, afhænger af den visualiseringstype, som du arbejder med.

Hvis din projektmappe ikke indeholder en visualisering, skal du oprette en. Se Gå i gang med at bygge en projektmappe og oprette visualiseringer.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Rediger** for at åbne projektmappen i forfattertilstand.

3. Vælg en visualisering i kanvasset Visualiser.
4. Reguler visualiseringens egenskaber efter behov på fanerne i ruden Egenskaber .



Angive egenskaber for visualiseringsramme

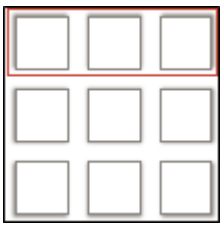
Du kan forbedre udseendet af dine visualiseringer ved at tilføje en ramme og angive forskellige egenskaber som linjebredde, typografi og farve.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Klik på **Rediger** for at åbne projektmappen til redigering.
3. Vælg en eller flere visualiseringer, hvor du vil anvende rammeindstillinger, i kanvasset Visualiser.
4. Klik på fanen **Generelt** i ruden Egenskaber.
5. Klik på **Ingen** i feltet **Ramme**, og definer derefter rammeindstillingerne:
   - Klik på **Firkantet** eller **Rund** for at oprette en standardramme med firkantede eller runde kanter.
   - Klik på **Tilpas** for at definere din egen rammefarve, rammebredde, kantradius og linjetypografi (udfyldt, stiplet eller punkteret linje).
6. Klik på **Gem**.

Angive skyggeegenskaber for visualiseringer

Du kan angive skyggeegenskaber for en eller flere visualiseringer, herunder hvor skyggen vises, og andre egenskaber som skyggefarve.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Klik på **Rediger** for at åbne projektmappen til redigering.
3. Vælg en eller flere visualiseringer, hvor du vil anvende rammeindstillinger, i kanvasset Visualiser.
4. Klik på fanen **Generelt** i ruden Egenskaber.
5. Klik på **Skygge** for at se valgmulighederne, og definer derefter skyggeindstillingerne:
   - Klik på en af firkanterne for at angive skyggens position (for eksempel øverst til venstre, øverst eller øverst til højre).



- Klik på **Tilpas** for at vælge **Skyggefarve**, **Vandret forskydning** (mellemrummet i siden, før skyggen starter), **Lodret forskydning** (mellemrummet over eller under det sted, hvor skyggen starter), **Sløring** (hvor sløret eller tydelig skyggen er) og **Spredning** (hvor langt skyggen er spredt ud).

6. Klik på **Gem**.

Ændre visningsnavne i tabeller og pivottabeller

Du kan tilpasse et kolonnenavn i en tabel- og pivottabelvisualisering ved at indtaste din egen tekst.

Ændringen af kolonnenavnet er kun en ændring af visningsnavnet og ændrer ikke kolonnenavnet i datasættet eller kildedataene.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Klik på **Rediger**.
3. Vælg en tabel- eller pivotvisualisering i projektmappen.
4. Klik på **Egenskaber**. Klik i Egenskaber på **Kantetiketter** .
5. Udvid en kolonne. Klik på **Automatisk** i rækken **Vis overskrift**, og klik derefter på **Tilpasset**.
6. Indtast det nye tilpassede visningsnavn til kolonnen.
7. Klik på **Gem**.

Ændre størrelsen på datapunkter i visualiseringer

Du kan angive størrelsen af punkter til visualiseringer med punkter som for eksempel punkt-, kombinations-, område-, radar-, kasse- og linjediagrammer.

Du kan ændre størrelsen af punkter for at gøre dem nemmere at vise. For eksempel når punkter overlapper, og det er svært at identificere individuelle punkter.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Klik på **Rediger**.
3. Vælg visualiseringen med datapunkter.
4. Klik på **Egenskaber** og **Generelt**, og udvid derefter **Punkter**.
5. Hvis der ikke er noget mål i grammatikken Størrelse, skal du klikke på rækken **Størrelse**, indtaste en værdi for at øge eller mindske punktstørrelsen eller bruge skyderen.
6. Når der er et mål i grammatikken Størrelse:

- Hvis du vil ændre minimumpunktstørrelsen, skal du i rækken **Minimumstørrelse** klikke på **Automatisk**, vælge **Tilpasset** og indtaste en værdi.
- Hvis du vil ændre maksimumpunktstørrelsen, skal du indtaste en værdi i rækken **Maksimumstørrelse**.

7. Klik på **Gem**.

Ændre mønsteret på og bredden af linjer i grafer

Du kan angive linjemønsteret og linjebredden i grafer såsom linje-, område-, kombinations-, overlay-, radar-, reference-, tendens- eller prognosegrafer.

Du vil måske ændre linjernes udseende i en graf for at gøre dem nemmere at vise. Du kan for eksempel bruge en punkteret linje for Salg for at indikere, at salgslinjen er et overslag.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Klik på **Rediger**.
3. Vælg den graf, der bruger linjer.
4. Klik på **Egenskaber**.
5. Hvis du vil ændre indstillingerne for standardlinjemønster og -bredde for alle linjer i denne graf, skal du vælge **Generelt** og derpå udvide **Linje**.
   - For at ændre linjemønsteret fra Fuldt optrukket skal du klikke på **Fuldt optrukket** og vælge **Stiplet** eller **Punkteret**.
   - Hvis du vil ændre linjebredden, skal du klikke på feltet **Bredde** og vælge en værdi eller klikke på **Tilpasset** og indtaste et tal for linjebredden i pixel. Indtast for eksempel `2.5px`.
6. Hvis du vil ændre linjemønster og -bredde for at tilsidesætte standardværdien for et valgt mål, skal du vælge **Værdi** og derpå udvide målet. Udvid for eksempel Salg.
   - For at ændre værdien for **Linjemønster** skal du klikke på den aktuelle værdi og klikke på **Automatisk** og derefter vælge **Fuldt optrukket**, **Stiplet** eller **Punkteret**.
   - For at ændre værdien for **Linjebredde** skal du klikke på den aktuelle værdi og vælge en værdi eller klikke på **Tilpasset** og indtaste et tal i pixel. Indtast for eksempel `2.5px`.
7. Klik på **Gem**.

Anvende farve på visualiseringer

Brug farve til at forbedre dine visualiseringer. Du kan for eksempel ændre standardfarvepaletten til analyser i en projektmappe.

Emner:

- Om farvetildelinger i visualiseringer
- Få adgang til farvevalg
- Ændre farvepaletten for visualisering
- Tildele farver til kolonner

Om farvetildelinger i visualiseringer

Brug farve i visualiseringer for at gøre dem mere attraktive, dynamiske og informative. Du kan tildele farve til en række måleværdier (for eksempel Salg eller Budgetteret salg) eller en række attributværdier (for eksempel Produkt og Varemærke).

Dine farvevalg deles på tværs af alle visualiseringer i kanvasset, så hvis du ændrer serie- eller datapunktfarven i én visualisering, vises den på de øvrige visualiseringer.

Kanvasset **Visualiser** har en Farve-sektion i panelet Grammatik, hvor du kan placere en målingskolonne, en attributkolonne eller et sæt attributkolonner. Kanvasset tildeler farve til kolonner, der er medtaget i afsnittet Farve:

- Hvis en måling er i sektionen Farve, kan du vælge forskellige måleområdetyper (for eksempel enkelt farve, to farver og tre farver) og angive avancerede valg for måleområde (for eksempel omvendt, antal trin og midterpunkt).
- Hvis du har én attribut i sektionen Farve, bruges strækpaletten som standard. Farvepaletter indeholder et fast antal farver (for eksempel 12 farver), som gentages i visualiseringen. Strækpaletten udvider farverne i paletten, så hver værdi har en entydig farvenuance.
- Hvis du har flere attributter i sektionen Farve, bruges den hierarkiske palet som standard, men du kan vælge at bruge strækpaletten i stedet. Den hierarkiske palet tildeler grupper af relaterede værdier farver. Hvis attributterne i sektionen Farve for eksempel er Produkt og Varemærke, og du har valgt Hierarkisk palet, har hvert varemærke i visualiseringen sin egen farve, og i denne farve har hvert produkt sin egen nuance.

Få adgang til farvevalg

Du kan angive farvevalg for projektmappen og visualiseringer i din projektmappe.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Klik på **Rediger** for at åbne projektmappen i forfattertilstand.
3. Hvis du vil redigere farvevalg for projektmappen:
   a. Klik på **Menu** på projektmappeværktøjslinjen, og vælg **Projektmappetemaer** for at ændre temaet og farveserien. Se Om projektmappetemaer.
   b. Klik på **Menu** på projektmappeværktøjslinjen, og vælg **Projektmappeegenskaber** for at redigere kontinuerlig farvelægning.
4. Hvis du vil redigere menuvalg for visualiseringsfarve.
   a. Vælg visualiseringen, klik på **Menu**, og vælg **Farve**. De tilgængelige farvevalg afhænger af, hvordan målene og attributterne er konfigureret i din visualisering.
   b. Vælg **Stræk palet** for at slå dette valg til eller fra.
   Farvepaletter indeholder et bestemt antal farver, og hvis din visualisering indeholder flere værdier end antallet af farveværdier, gentages farverne på paletten. Brug valgmuligheden Stræk palet til at udvide antallet af farver på paletten. Når du strækker farverne, tilføjes der lyse og mørke nuancer af paletfarverne, så hver værdi kan få en entydig farve. For nogle visualiseringer udføres farvestrækning som standard.
   c. Vælg **Nulstil visualiseringsfarver** for at tilbageføre de oprindelige farver.

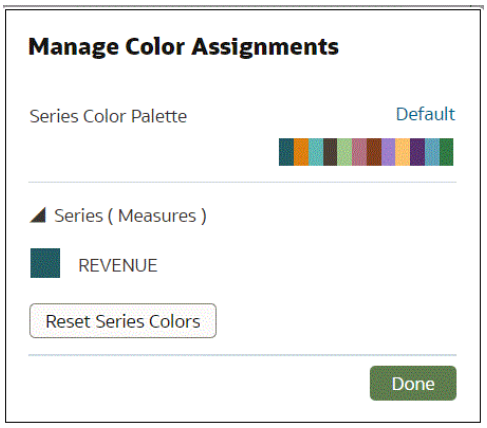
Ændre farvepaletten for visualisering

Du kan skifte mellem forskellige farvemønstre, indtil du finder det ønskede.

LiveLabs Sprint

Hver farvepalet indeholder 12 farver, som du kan anvende på en visualisering.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Klik på **Rediger** for at åbne projektmappen i forfattertilstand.
3. Vælg en visualisering for at ændre farvepaletten.
4. Klik på **Menu**, vælg **Farve**, og vælg derefter **Håndter tildelinger**.
5. Klik på farvepaletten i Håndter farvetildelinger.

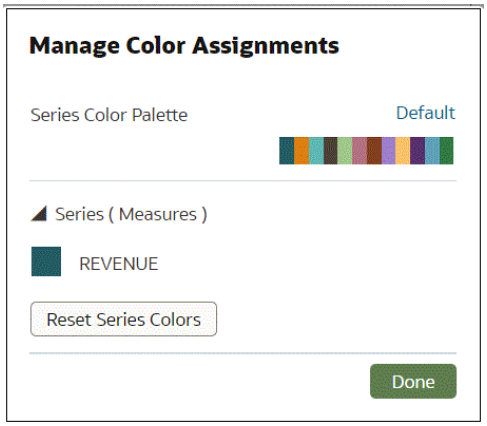


6. Klik på en farvepalet på listen Seriefarve, og klik på **Udført**.

Tildele farver til kolonner

I stedet for at benytte palettens standardfarver kan du vælge bestemte farver for at finjustere udseendet af dine visualiseringer.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Rediger** for at åbne projektmappen i forfattertilstand.
3. Klik på visualiseringens **Menu**, vælg **Farve**, og vælg derefter **Håndter tildelinger**.
4. Klik på feltet, der indeholder den farve, som er tildelt kolonnen. Vælg den farve, som du vil tildele kolonnen, i farvevælgerdialogboksen. Klik på **OK**.
5. Angiv, hvordan farveintervallet skal vises for kolonnen (du kan for eksempel vende farveintervallet om, vælge et andet farveinterval og angive, hvor mange nuancer der skal være i farveintervallet).



Om projektmappetemaer

Et projektmappetema definerer de standardindstillinger for typografi, der anvendes, når du opretter en projektmappe og dens visualiseringer. Du kan konfigurere et projektmappetema for at ændre forskellige indstillinger for tematypografi, for eksempel farvepalet, skriftfamilie eller baggrundsfarve. Du kan ændre enhver af disse temaindstillinger for at ændre udseendet af en projektmappe og dens visualiseringer.

Du skal have tilladelserne Håndter temaer og layouts og Opret og rediger delte temaer for at oprette og opdatere projektmappetemaer.

Emner:

- Oprette et projektmappetema
- Oprette et modificeret projektmappetema
- Vælge et alternativt projektmappetema
- Konfigurere indstillinger for projektmappetemaer

Oprette et projektmappetema

Du kan oprette et projektmappetema ved at opdatere et eksisterende tema og gemme det med at nyt navn for at dele det med andre. Du vil for eksempel have et nyt projektmappetema kaldet Redwood Dark, der er baseret på Redwood-temaet, men bruger en mørkere farvepalet.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Menu** for projektmappen, og vælg **Projektmappetemaer**.
3. Hvis du vil oprette et projektmappetema, der er baseret på et tema, der i øjeblikket ikke er valgt, skal du klikke på **Tema** og vælge et af de **Delte temaer**. Vælg for eksempel **Redwood**.
4. Klik på **Projektmappetypografier** for at ændre indstillinger for projektmappetypografi.
5. Klik på **Visualiseringstypografier** for at ændre indstillinger for visualiseringstypografi.
6. Klik på **Gem som et nyt delt tema**, indtast et navn, og klik på **Opret**.
7. Klik på **OK**.

Oprette et modificeret projektmappetema

Du kan opdatere et projektmappetema og gemme det i et automatisk genereret modificeret temanavn. Hvis du for eksempel modificerer temaet Redwood, ændres projektmappetemaets navn automatisk til Redwood (modificeret), og du kan derefter gemme det med det nye navn og medtage dine modificeringer.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Menu** for projektmappen, og vælg **Projektmappetemaer**.
3. Valgfri: Hvis du vil vælge et tema, der skal modificeres, skal du klikke på **Tema** og vælge temaet. Vælg for eksempel **Redwood**.
4. Klik på **Projektmappetypografier** for at modificere indstillinger for projektmappetypografi.
5. Klik på **Visualiseringstypografier** for at modificere indstillinger for visualiseringstypografi.

   Eventuelle ændringer, som du foretager i en visualisering på fanen Generelt i ruden Egenskaber, tilsidesætter ændringer, som du foretager her.
6. Klik på **OK**.

Vælge et alternativt projektmappetema

Du kan vælge et alternativt tema, der skal bruges i en projektmappe. Du vil for eksempel vælge et modificeret tema, der skal erstatte det aktuelle Redwood-standardtema for en projektmappe.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Menu** for projektmappen, og vælg **Projektmappetemaer**.
3. Klik på **Tema**, og vælg et andet tema på listen. For eksempel Redwood (modificeret).
4. Klik på **OK**.

Konfigurere indstillinger for projektmappetemaer

Du kan konfigurere synligheden af et projektmappetema, og om brugere kan opdatere et projektmappetema. Du kan for eksempel skjule et bestemt projektmappetema for brugere, når de opretter eller opdaterer projektmapper.

Som indholdsforfatter skal du have tilladelserne Håndter temaer og layouts og Opret og rediger delte temaer for at konfigurere disse indstillinger.

Du kan konfigurere temaindstillinger:

- **Synlig** - Viser eller skjuler et tema, når brugere opretter en projektmappe.
- **Sæt som standard** - Viser som standard et tema, når brugere opretter en projektmappe.
- **Indstil til Læse-skrive** - Gør et tema læsbart og skrivbart.
- **Gør skrivebeskyttet** - Gør et tema skrivebeskyttet.

1. Klik på **Navigator** på Startside i Oracle Analytics, og klik derefter på **Konsol**.
2. Klik på **Layout og temaer**.
3. Klik på **Temaer**, og vælg eller fravælg **Synlig**.

4. Højreklik på et tema, og angiv et valg.

Fremhæve vigtige databegivenheder med betinget formatering

Brug betinget formatering for at fremhæve vigtige databegivenheder i dine visualiseringer, så du kan udføre relevante handlinger.

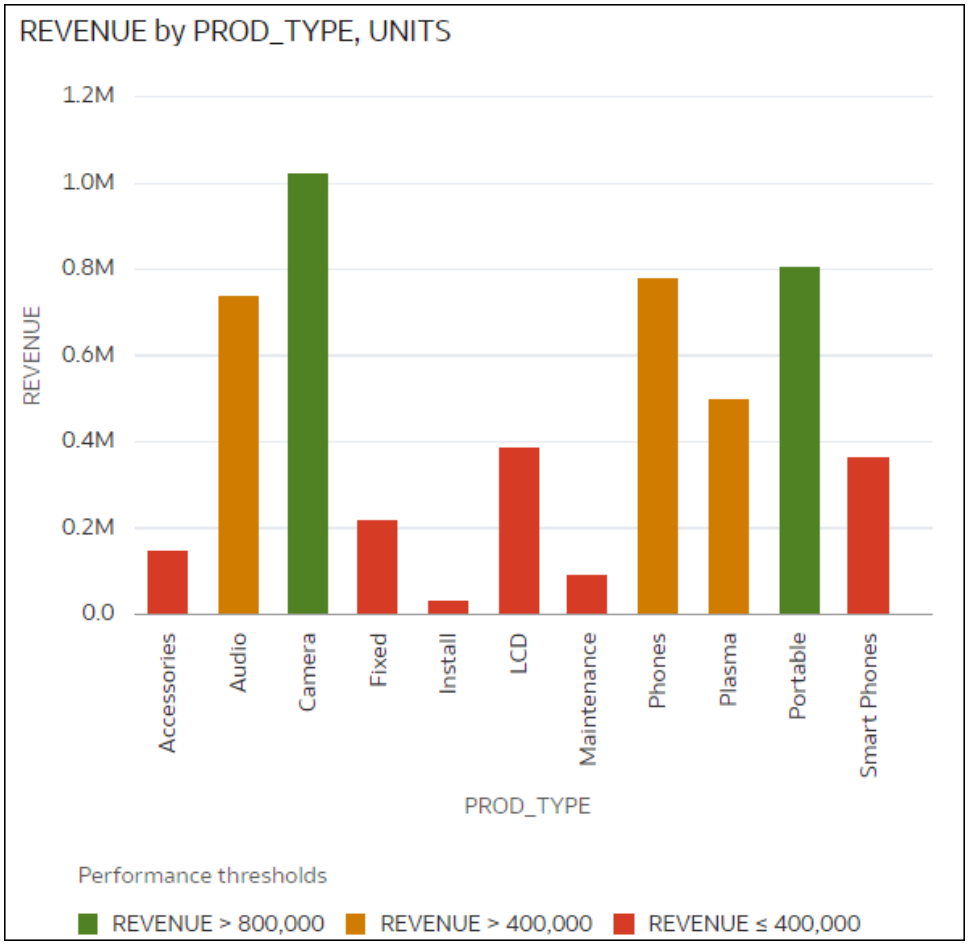
Video

Emner:

- Hvad kan jeg bruge betinget formatering til?
- Formatere data med eksisterende regler for betinget formatering
- Føje betinget formatering til data
- Eksempel - Sammenligning af en måling med et sæt tærskler
- Eksempel - Sammenligning af en måling med et mål
- Eksempel - Sammenligning af en måling med værdien af et komplekst udtryk
- Eksempel - Sammenligning af en måling med en procentdel af en værdi
- Eksempel - Fremhævning af værdier med emojis
- Eksempel - Fremhævning af attributværdier

Hvad kan jeg bruge betinget formatering til?

Med betinget formatering kan du anvende regler på dine data, så de fremhæves, når der sker noget, som er vigtigt. Det kan for eksempel være, at du vil bruge trafiklysfarver til at vise, at indtægter når tærsklen for høj, mellem eller lav.



Du kan gøre regler for betinget formatering tilgængelige på projektmappeniveau eller visualiseringsniveau.

Betinget formatering giver forretningsbrugere mulighed for at se begivenheder eller ændringer i deres data. Hvis brugere for eksempel vil se, hvornår indtægter når tærsklen for høj, mellem eller lav, kan du oprette en betinget formateringsregel, der farver indtægtsdatapunkterne grønne, orange eller røde.

Som indholdsforfatter kan du:

- anvende flere regler samtidig.
- anvende flere regler på målinger og attributter på samme tid.
- ændre rækkefølgen for anvendelse af regler.
- slå regler til og fra.
- Fremhæve data i tabel-, pivot- og rudevisualiseringer med emojier og ikoner.

Betinget formatering sammenligner målinger, for eksempel indtægter for et år, antal enheder af et produkt eller antal elever, der ikke vendte tilbage til skolen i løbet af et skoleår, med ét af følgende:

- et sæt tærskler.
  Fremhæv for eksempel værdier med rødt, hvis mit blodtryk er over 90 eller under 70.
- et mål.
  Fremhæv for eksempel værdier med rødt, hvis mine omkostninger overstiger mit budget.

- en procentdel af et mål.
  Fremhæv for eksempel værdier med grønt, når jeg når 80 % af mit salgsmål.
- et komplekst udtryk.
  Fremhæv for eksempel værdier med grønt, når jeg opnår 5 % vækst i salget sammenlignet med den samme periode sidste år.

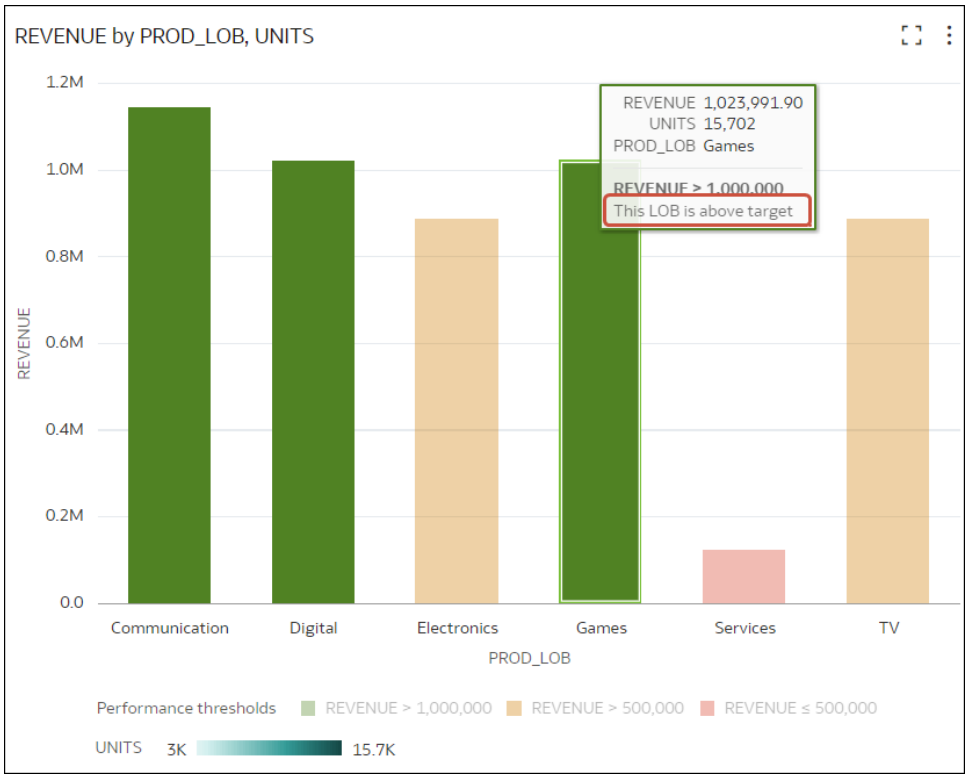
Du kan også anvende betinget formatering på basis af attributværdier. Du kan for eksempel fremhæve projekter i grønt, hvis en statusværdi er 'Åben', eller fremhæve projekter i blåt, hvis en regionsværdi er 'Øst'.

Du kan:

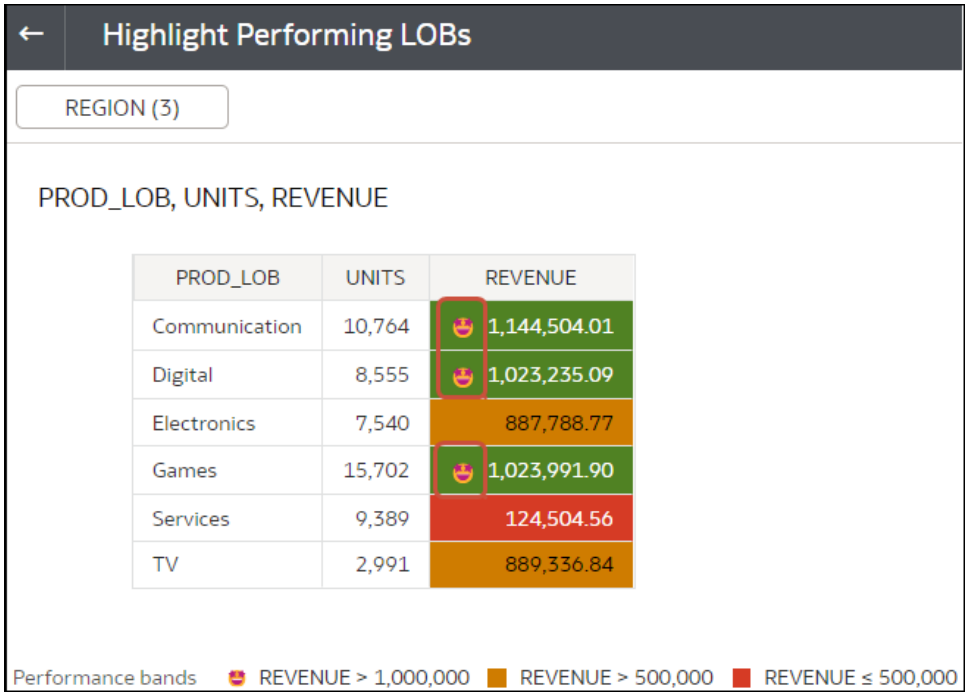
- Formatere udfyldningsfarven og farvetætheden.
- Formatere skriften, skriftstørrelsen, skriftfarven og skrifttypografien.
- Vise emojier og ikoner i tabel-, pivot- eller rudevisualiseringer.

Du kan også:

- Anvende betinget formatering på kort.
- Tilføje etiketter, værktøjstip og forklaringer. Hvis du for eksempel holder musemarkøren over et datapunkt, kan du vise etiketten "This LOB is above target" for at identificere den anvendte regel.



- Anmærke tabel-, pivot- eller rudevisualiseringer med ikoner og emojier. Du kan for eksempel bruge en emoji til at fremhæve, hvornår indtægter overstiger 1.000.000.



- Kombiner formateringen af værdier, der matcher mere end én regel, ved hjælp af valget **Aktiver regelblanding**. Du kan for eksempel have disse to regler:
  - Regel 1 er indtægt over én million, som fremhæves i grønt med kursivskriften Calibri.
  - Regel 2 er indtægt under målet, som fremhæves i rødt med skriften Monospace.

  Dette scenarie har en indtægt på over én million, men under målet, kursivskriften Calibri med baggrunden fremhævet i rødt.

  Hvis du anvender flere regler ved den samme måling, farvelægges elementet af den sidste regel, der evalueres til sand. Du kan for eksempel have disse to regler:
  - Regel 1 er indtægt over én million, som fremhæves i grønt.
  - Regel 2 er indtægt under målet, som fremhæves i rødt.

  I dette scenarie er en vare, hvor indtægt opfylder begge kriterier, fremhævet i rødt.

Formatere data med eksisterende regler for betinget formatering

Hvis du vil fremhæve vigtige begivenheder i dine data, kan du aktivere eller deaktivere eksisterende regler for betinget formatering. Det kan for eksempel være, at du vil vise, at indtægter når til tærsklen for høj, mellem eller lav.

Video

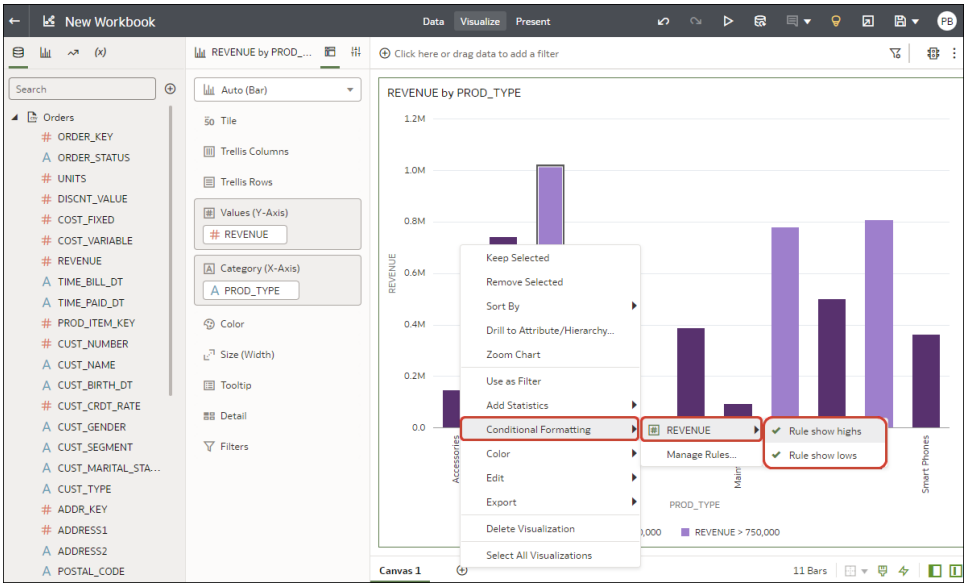
Selvstudium

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Visualiser**.
3. Hold musemarkøren over en visualisering i visualiseringseditoren, højreklik, og vælg derefter **Betinget formatering** for at vise målinger med tilgængelige regler.

Hvis en måling ikke har nogen tilgængelige regler, skal du klikke på **Håndter regler** for at vise dialogboksen Betinget formatering, hvor du kan oprette regler.

4. Klik på en måling (for eksempel REVENUE) for at vise regler, der er tilgængelige for målingen.

   I dette eksempel har REVENUE to tilgængelige regler, 'Rule show highs' og 'Rule show lows'. Aktive regler har en markering.



5. Klik på regler for at aktivere eller deaktivere dem.

Føje betinget formatering til data

Tilføj betinget formatering for at fremhæve vigtige begivenheder i dataene. Du kan for eksempel vise, hvornår udlejningsraten for en udlejningsejendom når en høj, mellem og lav tærskel.

Video

Selvstudium

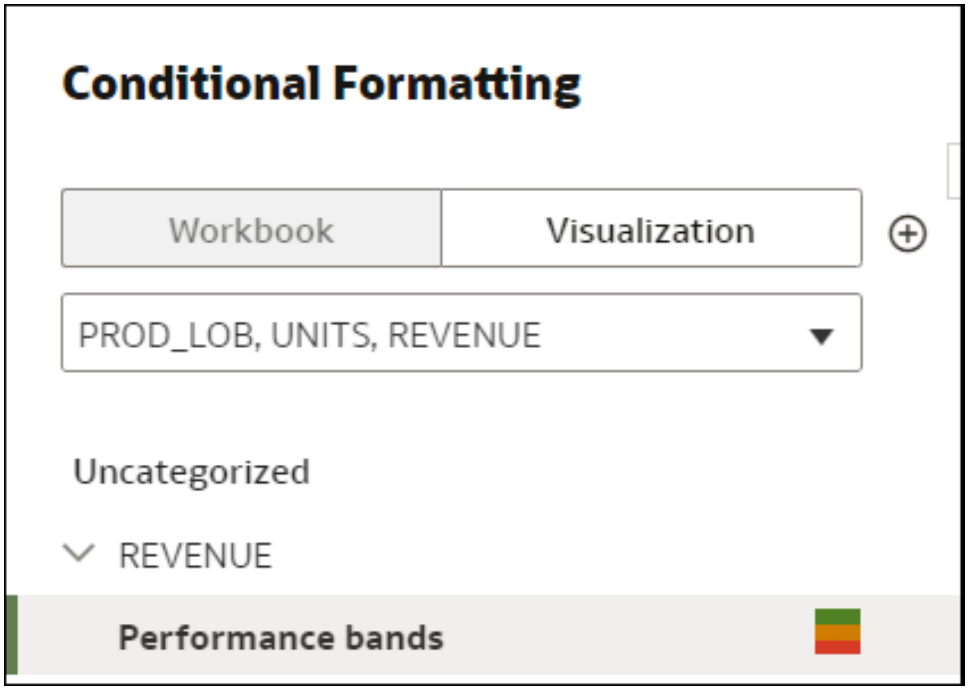
Hvis du vil anvende betinget formatering på totaler og subtotaler, skal du se:

Selvstudium

Bemærk: Du kan kun vise ikoner og emojier i tabel-, pivot- og rudevisualiseringer.

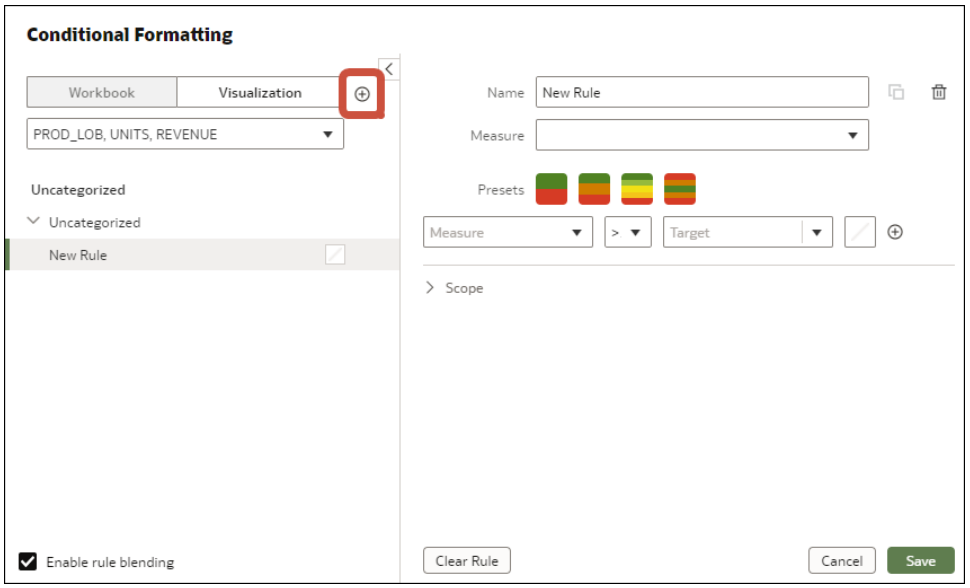
1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Visualiser**.
3. Klik på **Betinget formatering** på visualiseringsværktøjslinjen

   Eksisterende regler vises under deres målmåling. Regler vises under **Ikke kategoriseret**, indtil deres målmåling er angivet. I dette screenshot er reglen "Performance bands" for eksempel opstillet under målingen REVENUE.



4. Klik på **Projektmappe** eller **Visualisering** for at føje betinget formatering til hele projektmappen eller til en bestemt visualisering.

   Tip: Hvis du skal starte forfra, skal du klikke på **Tilføj ny regel**.

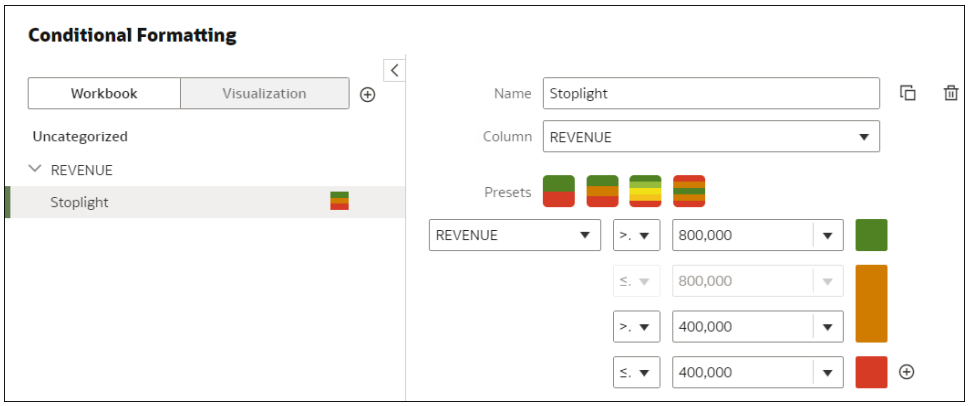


5. Ændr standardnavnet i feltet **Navn** til noget, der er mere brugervenligt.
6. Vælg den datamåling eller -attribut, som reglen evaluerer, i **Kolonne**.

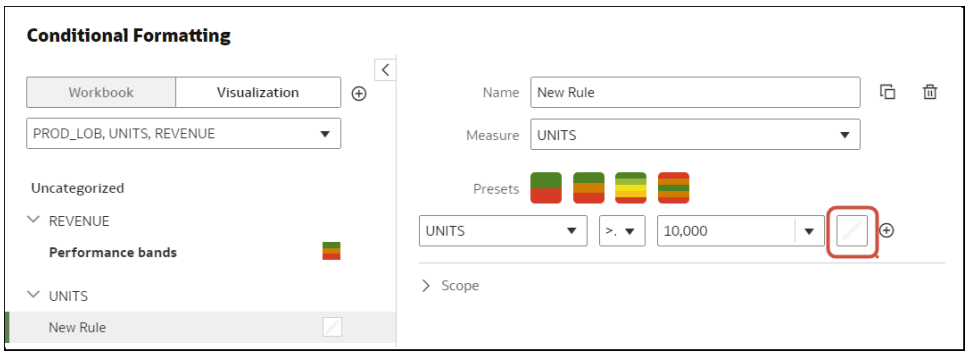
   Du kan for eksempel vælge REVENUE for at fremhæve, hvornår indtægten når en høj, mellem og lav tærskel.
7. Angiv tærsklen ved hjælp af operatorfeltet og værdifeltet ved siden af det.

   Hvis du for eksempel vil fremhæve indtægtsrater, der er større end 1.000.000, skal du vælge større end-symbolet **>** i operatorfeltet og indtaste 1.000.000 i værdifeltet.

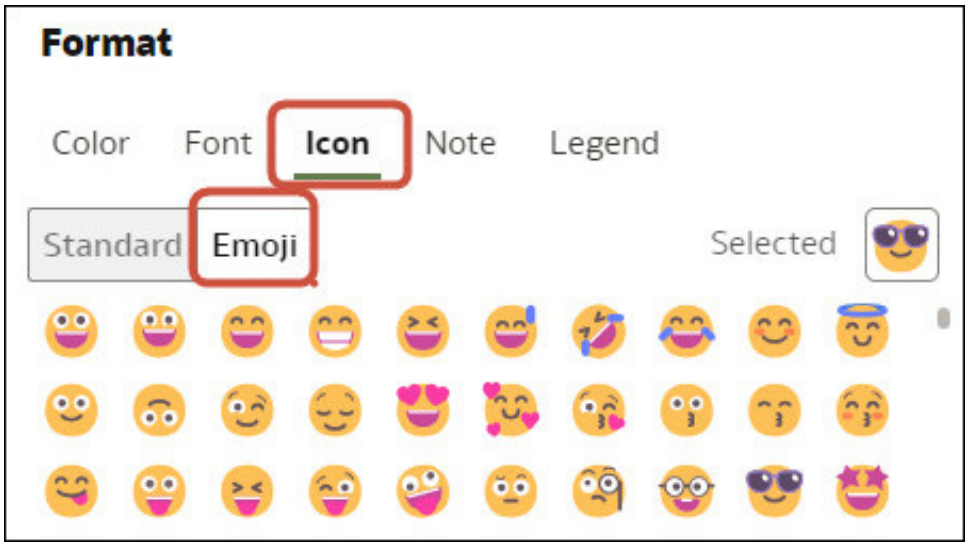
Tip: Du kan også oprette en regel ved at klikke på en af **forudindstillingerne** og definere en værdi til hver tærskel. Du kan for eksempel klikke på **3-trins tærskel** for at oprette et sæt trafiklys-tærskler.



8. Klik på **Format** for at konfigurere udfyldningsfarven, skriften, ikonet eller emojien (tabeldata), noten og forklaringen til den nye regel.



Hvis du for eksempel vil vise en emoji i tabel-, pivot- eller rudevisualiseringer, når et mål overholder betingelsestærsklen, skal du klikke på **Ikon**, derefter på **Emoji** og derefter vælge en emoji.



9. Gentag trin 4 til 8 for at tilføje yderligere regler.

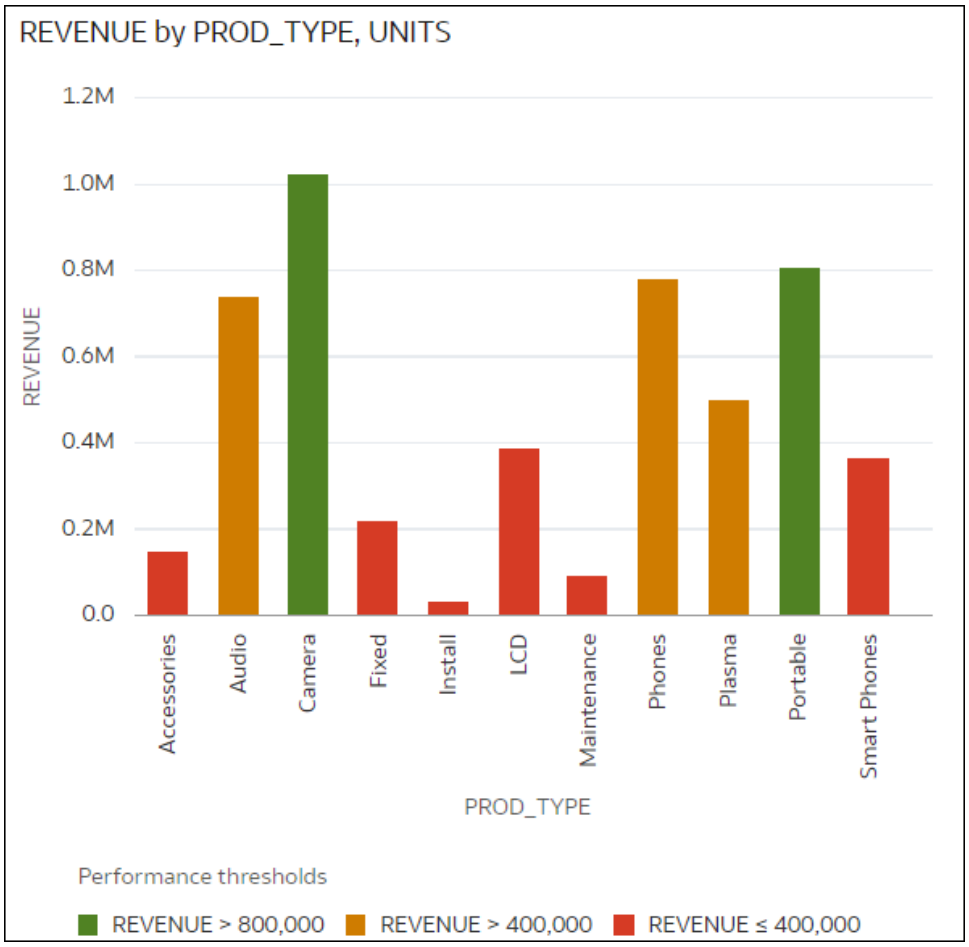
   Hvis du anvender flere regler på den samme måling, kan du bruge håndtagene til at placere reglerne i den ønskede rækkefølge (de øverste regler aktiveres først) og klikke på **Aktiver regelblanding**, hvis du vil kombinere tekstens skrift og typografi, men bevare baggrundens farveforskel.

10. Klik på **Gem**.

Eksempel - Sammenligning af en måling med et sæt tærskler

Dette eksempel viser, hvordan betinget formatering kan bruges til sammenligning af en måling med tærskler for lav, mellem og høj. Dette kaldes trafiklysformatering.

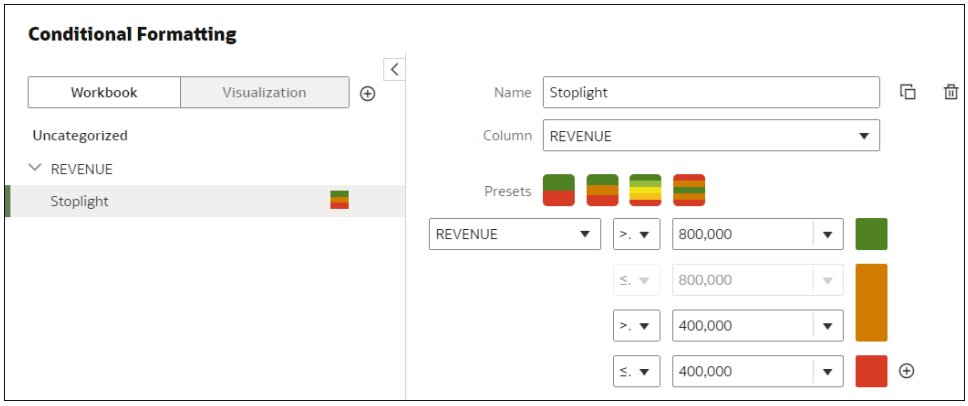
I dette eksempel fremhæver du indtægtsniveauet for produkttyper, såsom Audio, Phones og Accessories. Du viser indtægterne over 800.000 med grønt, indtægterne mellem 400.000 og 800.000 med gult og indtægterne under 400.000 med rødt.



Sådan konfigurerer du dette eksempel ved hjælp af dialogboksen Betinget formatering.

- Angiv Trafiklys i feltet **Navn**.
- Vælg Revenue i feltet **Kolonne**.
- Klik på **3-trins tærskel** i **Forudindstillinger** for at vise en skabelon med tre trin.
- Vælg større end-symbolet **>** i første trin, og indtast værdien 800.000.

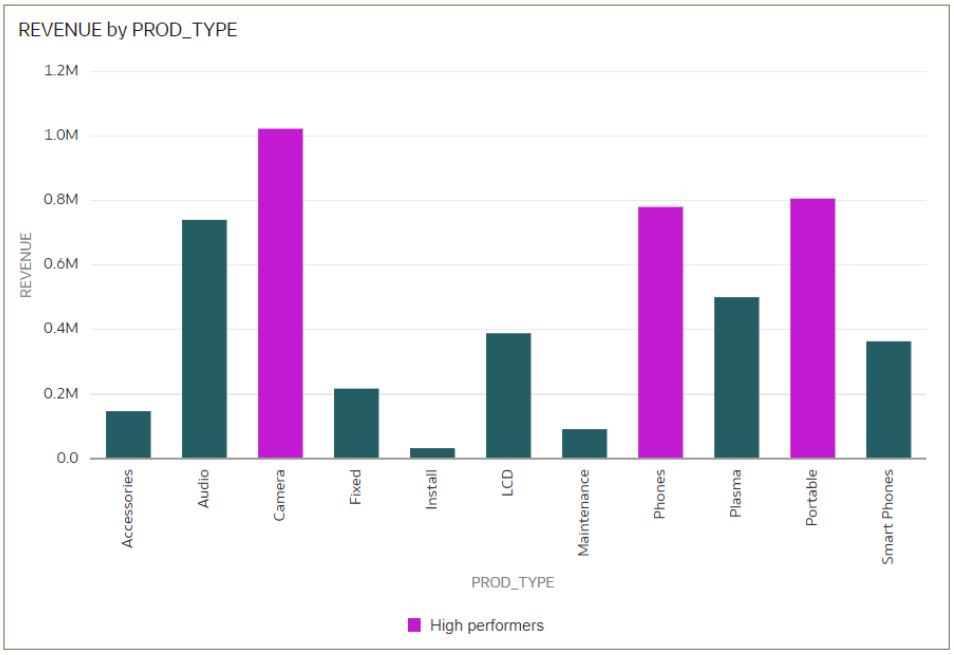
- Vælg større end-symbolet **>** i andet trin, og indtast værdien 400.000.



Eksempel - Sammenligning af en måling med et mål

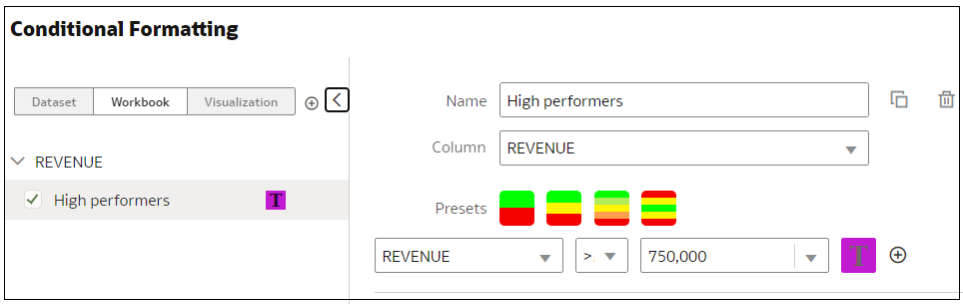
Dette eksempel viser, hvordan betinget formatering kan bruges til sammenligning af en måling med et mål.

I dette eksempel fremhæver du produkttyper, såsom Audio, Phones og Accessories, hvor indtjeningen er over 750.000.



Sådan konfigurerer du dette eksempel ved hjælp af dialogboksen Betinget formatering.

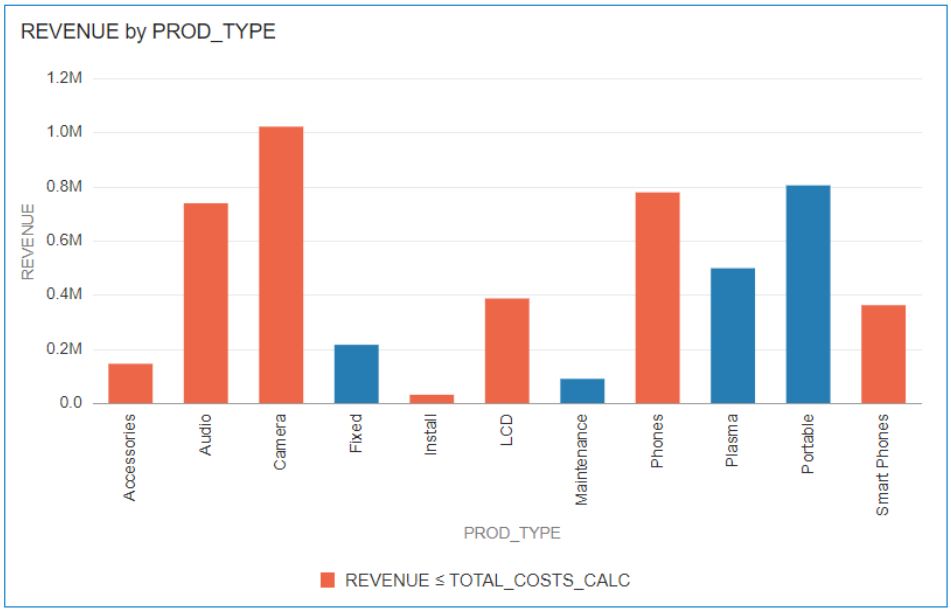
- Angiv Højtydende feltet **Navn**.
- Vælg Revenue i feltet **Kolonne**.
- Vælg større end-symbolet **>** på listen over operatorer, og indtast 750.000 i værdifeltet.
- Klik på **Format** for at vise farvevælgeren, og vælg en lilla nuance.



Eksempel - Sammenligning af en måling med værdien af et komplekst udtryk

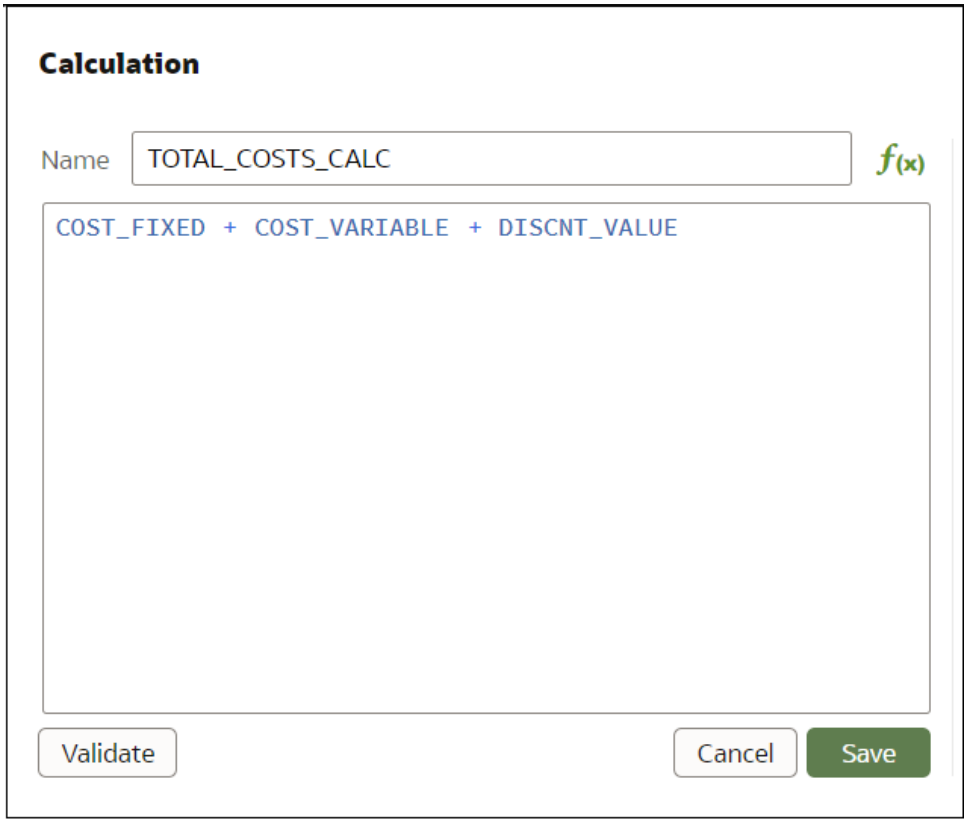
Dette eksempel viser, hvordan betinget formatering kan bruges til sammenligning af en måling med en værdi, som er beregnet ved hjælp af et udtryk.

I dette eksempel sammenligner du indtægt med samlede omkostninger, som du beregner ved hjælp af et udtryk, der summerer faste omkostninger, variable omkostninger og rabatværdi.

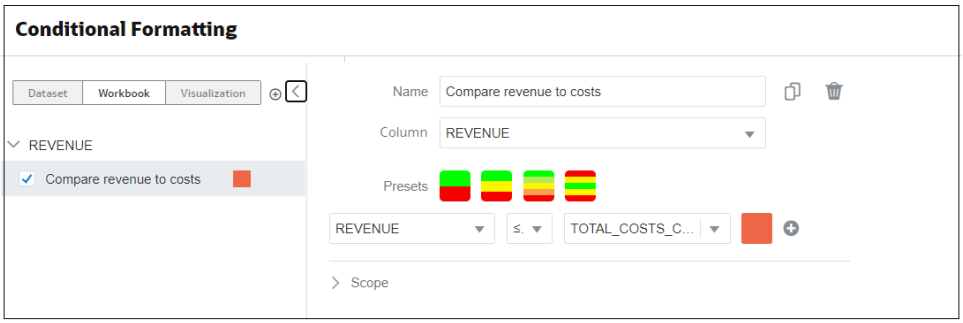


Sådan konfigurerer du dette eksempel ved hjælp af dialogboksen Betinget formatering.

- Indtast Sammenlign indtægter med omkostninger i feltet **Navn**.
- Vælg Revenue i feltet **Kolonne**.
- Vælg symbolet mindre end eller lig med ≤ på operatorlisten.
- Klik på pil ned i værdifeltet, og klik derefter på **f(x)** for at åbne beregningseditoren.
- Angiv TOTAL_COSTS_CALC i feltet **Navn**, og angiv `COST_FIXED + COST_VARIABLE + DISCNT_VALUE` i beregningsfeltet .



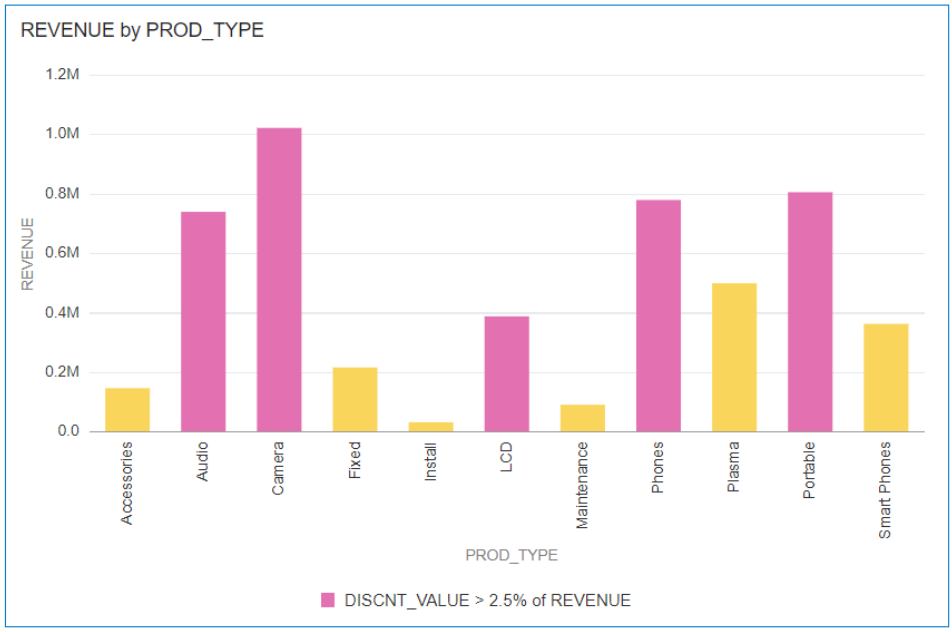
- Valider udtrykket, og klik på **Gem**.
- Klik på **Format** for at vise farvevælgeren, og vælg en rød nuance.



Eksempel - Sammenligning af en måling med en procentdel af en værdi

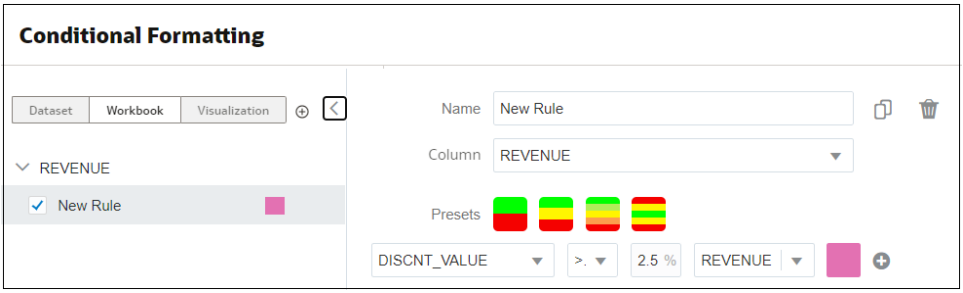
Dette eksempel viser, hvordan betinget formatering kan bruges til sammenligning af en måling med en procentdel af en værdi.

I dette eksempel fremhæver du produkttyper, såsom Audio, Phones og Accessories, hvor rabatværdien (gemt i DISCNT_VALUE) er større end 2,5 % af indtægten.



Sådan konfigurerer du dette eksempel ved hjælp af dialogboksen Betinget formatering.

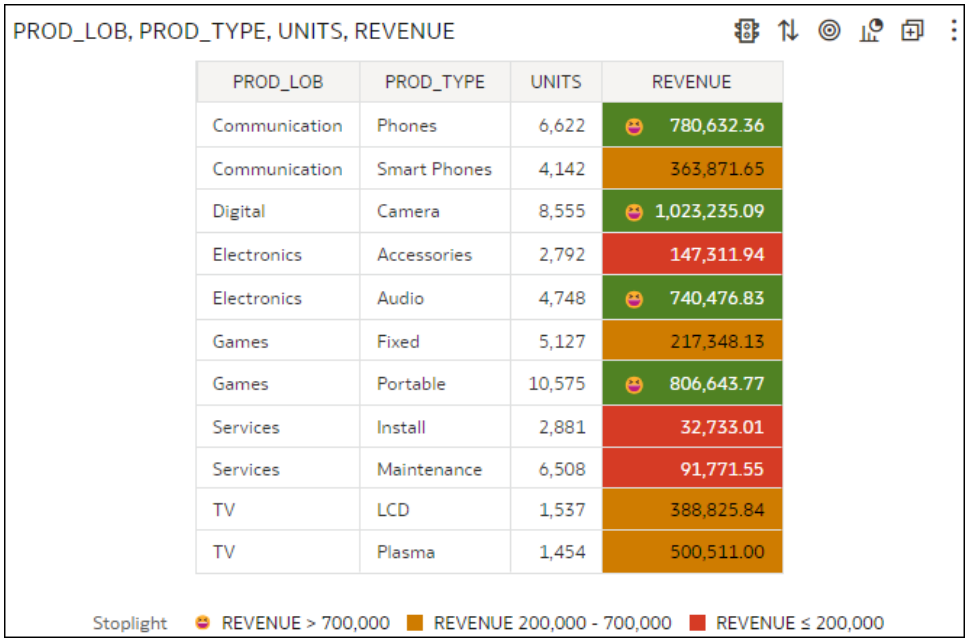
- Vælg Revenue i feltet **Kolonne**.
- Vælg DISCNT_VALUE på rullelisten under **Forudindstillinger**.
- Vælg symbolet større end '>' på rullelisten for operator, indtast '2,5' i værdifeltet, og klik på **%**.
- Klik på **Format** for at vise farvevælgeren, og vælg en lilla nuance.



Eksempel - Fremhævning af værdier med emojis

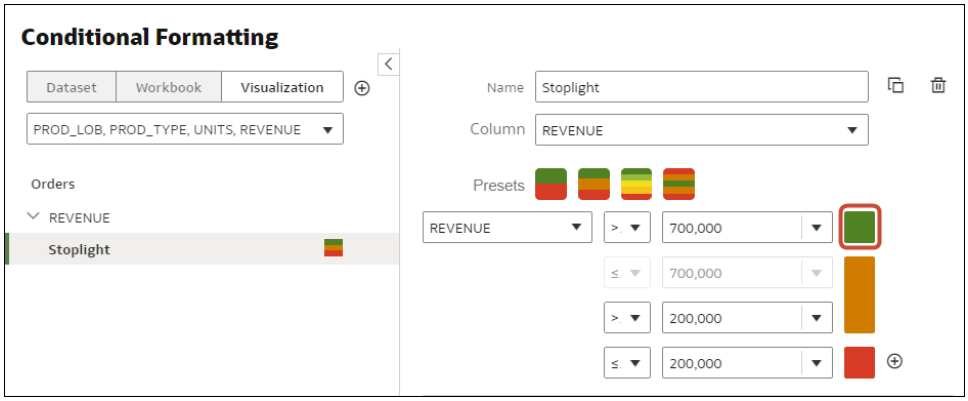
Dette eksempel viser, hvordan du bruger emojier i betinget formatering til at fremhæve værdier.

I dette eksempel fremhæver du produkttyper som for eksempel lyd, telefoner og tilbehør med en emoji, når indtægten er større end 700.000, samt med trafiklysformatering.

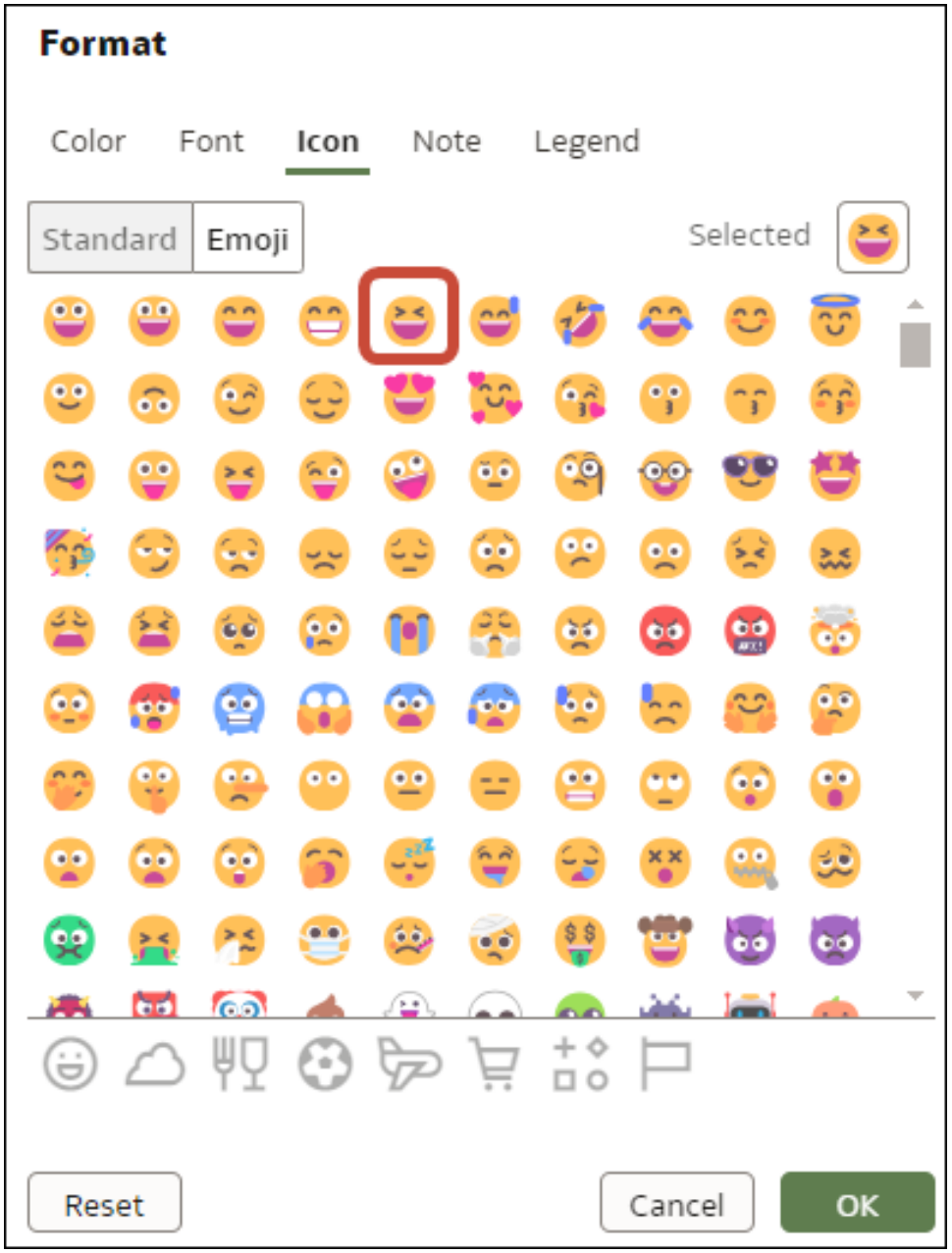


Sådan konfigurerer du dette eksempel ved hjælp af dialogboksen Betinget formatering.

- Opret en regel, og klik på **3-trins tærskel** i **Forudindstillinger**.
- Vælg REVENUE i feltet **Kolonne**, og konfigurer tærsklerne som større end 700.000, mellem 200.000 og 700.000 og mindre end 200.000.
- Klik på **Format** for tærsklen større end 700.000.



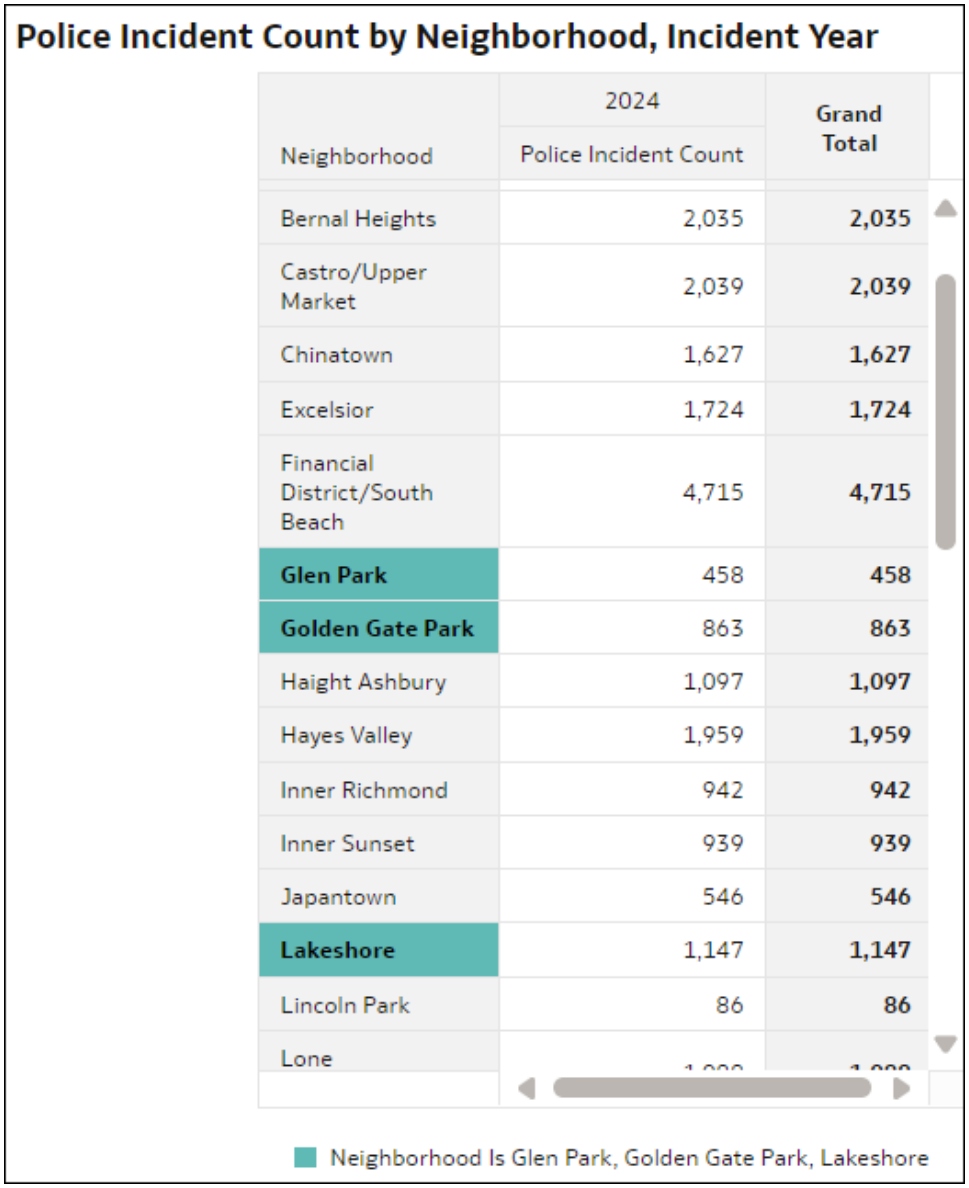
- Klik på **Ikon**, klik derefter på **Emoji**, og vælg en smilende emoji.



Eksempel - Fremhævning af attributværdier

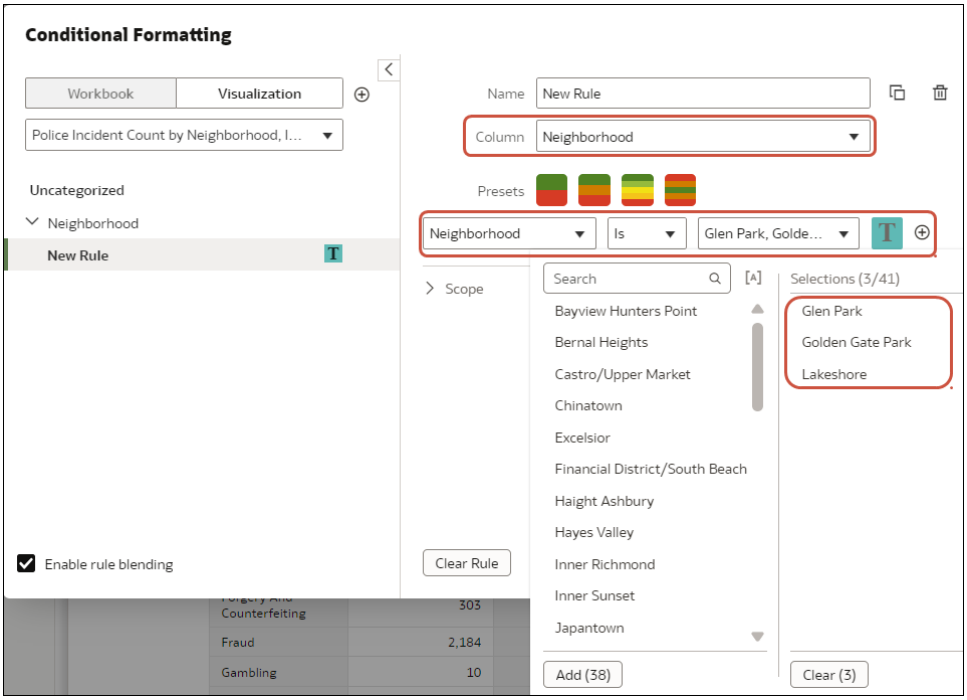
Dette eksempel viser, hvordan du bruger betinget formatering til at fremhæve attributværdier i en politirapport.

I dette eksempel fremhæver du kvartererne Glen Park, Golden Gate Park og Lakeshore i en politirapport.



Sådan konfigurerer du dette eksempel ved hjælp af dialogboksen Betinget formatering.

- Opret en regel.
- Vælg Neighborhood som **Kolonne**, og vælg værdierne Glen Park, Golden Gate Park og Lakeshore på rullelisten til højre for feltet **Er**.



- Klik på **Format**, og vælg fed tekst og en blå baggrund.

Formatere numeriske værdier i kolonner

Du kan formatere numeriske værdier for en kolonne i dine visualiseringer ved at bruge en bred vifte af brugsklare formateringer. Du kan for eksempel ændre aggregeringstypen fra Sum til Gennemsnit.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Vælg kolonnen i panelet Data.
3. Ændr de numeriske egenskaber på fanerne **Generelt** eller **Talformat** i egenskabsruden for den valgte kolonne.
   - **Generelt** - Ændr kolonnenavn, datatype, behandl som (måling eller attribut) og aggregeringstype.
     Du skal for eksempel bruge valget **Aggregering** for at ændre, hvordan et tal aggregeres.
   - **Talformat** - Ændr standardformatet for en talkolonne.
4. Klik på **Gem**.

Formatere numeriske værdier i visualiseringer

Du kan formatere numeriske egenskaber for en visualisering ved at bruge en bred vifte af formateringer, der er klar til brug.

Du kan for eksempel ændre, hvordan du viser datalabels, valuta, antal decimaler, forudindstillede forkortelser for skalatal eller valutaindstillinger, negative tal, værktøjstipnumre og aggregeringsmetode.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Visualiser**, og vælg en visualisering.
3. Ændr de numeriske egenskaber på fanen **Værdier** i egenskabsruden for den valgte visualisering.

   Hvis du for eksempel vil ændre talformat for at vise negative værdier med rødt, skal du under **Talformat** klikke på **Negative værdier** og vælge en rød indstilling, 123 eller ($123).
4. Klik på **Gem**.

Indstille skalavalg for tal og valutaværdier

Du kan vælge et forkortet forudindstillet skalavalg for en visualiseringskolonne for at vise tal eller valuta for tusinder (K), millioner (M), milliarder (B) eller billioner (T).

Du kan ændre et kolonnenummers skalaformat, såsom 32.810,00, for at vise det i et forkortet forudindstillet talskalaformat, såsom 32,81K. Vælg for eksempel **K** for at ændre en salgskolonne fra at vise en værdi, såsom $37.723,21, til at vise den samme værdi som $37,72K.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Visualiser**, og vælg en visualisering.
3. Vælg fanen **Værdier**, og udvid en målingskolonne i egenskabsruden for den valgte visualisering.
4. Klik på **Forkort** under **Talformat**.
5. Vælg en værdi.
   - Vælg **Til**, hvis du vil skalere og forkorte tal automatisk.
   - Vælg en værdi, hvis du vil vælge en specifik skalerings- og forkortelsesværdi.
   - Vælg **Fra**, hvis du vil deaktivere forkortelser.
6. Klik på **Gem**.

Angive valutasymboler for visualiseringer

Du kan angive målingsværdier i en visualisering, så der vises et relevant valutasymbol.

Du kan konfigurere en måling til at bruge en tilpasset valuta for at vise det symbol, der er knyttet til en valuta. Hvis du for eksempel angiver et kanvasfilter til at vise en europæisk regnskabsenhed, vises eurosymbolet for alle de målingsværdier, der er knyttet til den tilpassede valutaegenskab. Projektmappedataene skal indeholde en valutakodekolonne, for eksempel kolonnen Regnskabsenhedsvaluta. Kolonnen med valutakoden gør det muligt at vise et relevant valutasymbol for målingskolonnen, for eksempel kolonnen Avance.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Klik på fanen **Værdier** i panelet Egenskaber for en valgt måling, klik på **Talformat**, og vælg derefter **Valuta**.
3. Klik på den aktuelt valgte værdi i feltet **Valuta**, og vælg **Tilpasset**.
4. Tilføj den kolonne, der bestemmer valutakoden, i feltet **Tilpasset**.

5. Klik på **Gem**.

Tip: Hvis dine valutaværdier har landekode og valutasymbol som præfiks i en Chrome-browser, skal du bruge sprogindstillingerne i Chrome til at angive værdien for Sprog, hvilket påvirker det format, der vises i projektmapper. Angiv for eksempel sproget til "Engelsk (USA)" for at bruge $ som præfiks for valutaværdier i stedet for US$.

Føje noter til visualiseringer

Anmærk dine visualiseringer med noter for at henlede opmærksomheden på interesseområder eller fremhæve bestemte datapunkter.

Emner:

- Føje noter til en visualisering
- Oprette en note til datapunkter i en visualisering
- Vise eller skjule en notes datapunktconnectorer
- Slette en notes dataconnectorer
- Vise eller skjule en visualiserings noter

Føje noter til en visualisering

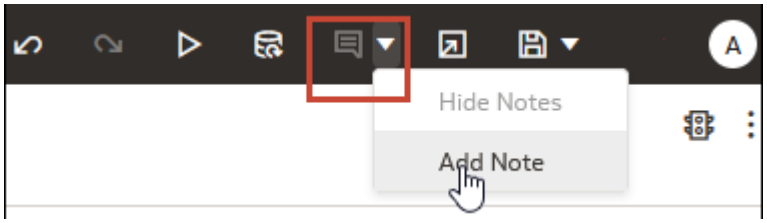
Du kan tilføje noter for at fremhæve vigtige oplysninger i en projektmappes visualiseringer. Du kan bruge noter til at anmærke en af eller alle visualiseringerne i et kanvas eller til at fremhæve specifikke datapunkter i en visualisering, for eksempel kolonner i en tabel eller klynger i et punktdiagram.

Der er mange formateringsvalg, som du kan bruge til at tilpasse en notes indhold. Du kan for eksempel vælge skrifttype, -størrelse og -farve, tilføje en punktopstillet eller nummereret liste og tilføje URL-links.

Når du tilføjer en note, kan du tilføje dataconnectorer for at fremhæve specifikke punkter i visualiseringen, eller du kan oprette noten og tilføje eller justere datapunkt-connectorer senere. Se Oprette en note til datapunkter i en visualisering.

Som standard vises de noter, som du tilføjer, men du kan skjule en visualiserings noter. Se Vise eller skjule en visualiserings noter.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Visualiser** i projektmappen.
   - Hvis du vil tilføje en note uden datapunktconnectorer, skal du klikke på ikonet **Noter** og vælge **Tilføj note**.
   - Hvis du vil tilføje en note med datapunktconnectorer, skal du gå til den visualisering, hvor du vil tilføje noten, og holde Ctrl-tasten nede, mens du klikker på op til ti datapunkter, som noten skal forbindes med. Klik derefter på ikonet **Noter**, og vælg **Tilføj note**.



3. Indtast noteteksten i notefeltet, og brug formateringsvalg til at angive notens skrifttype, farve, størrelse osv.
4. Valgfri: Hvis du vil føje et link til noten, skal du fremhæve den notetekst, som du vil gøre til et link. Klik på **Link**, og indtast en URL i dialogboksen Hyperlink. Klik på **OK**.
5. Klik på **Gem**.

Oprette en note til datapunkter i en visualisering

Føje connectorer til en note for at identificere specifikke datapunkter i en visualisering.

LiveLabs Sprint

Du kan forbinde en note til op til ti datapunkter på en visualisering eller et kanvas. Du kan ikke forbinde en note til et datapunkt på disse visualiseringstyper:

- Kordediagram
- Korrelationsmatrix
- Liste
- Kort
- Parallelle koordinater
- Rude

Som standard vises en notes datapunktconnectorer, men du kan skjule dem. Se Vise eller skjule en notes datapunktconnectorer.

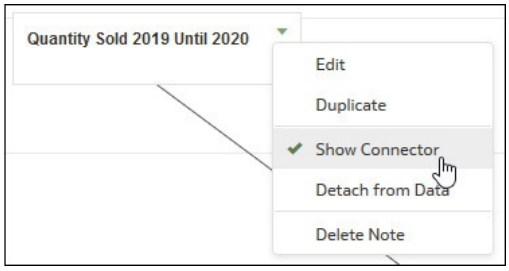
1. Hold musemarkøren over en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Lokaliser og hold markøren over den note, som du vil knytte til datapunkter. Klik på og hold fast i en cirkel, mens du trækker linjen til det datapunkt, som du vil forbinde noten til. Du kan forbinde en cirkel til flere datapunkter.

3. Klik på **Gem**.

Vise eller skjule en notes datapunktconnectorer

Som standard vises en notes datapunktconnectorer, men du kan vise og skjule dem efter behov.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Lokaliser og hold markøren over noten med de connectorer, der skal skjules eller vises. Klik på **Klik for at redigere**, og klik derefter på **Vis connector**.



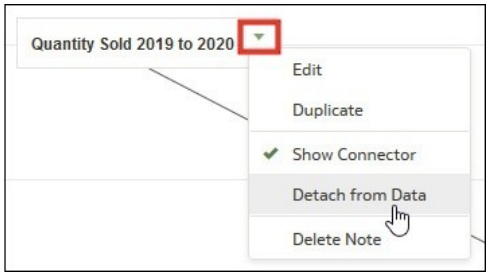
3. Klik på **Gem**.

Slette en notes dataconnectorer

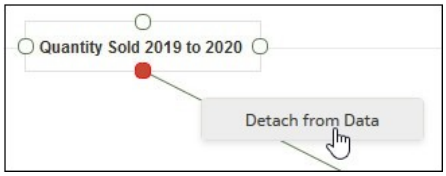
Du kan slette en eller flere af en notes dataconnectorer.

I stedet for at slette en notes dataconnectorer kan du skjule dem. Se Vise eller skjule en notes datapunktconnectorer.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Valgfri: Hvis du vil slette alle connectorer, skal du finde og placere markøren på en note med connectorer. Klik på **Klik for at redigere**, og klik derefter på **Fjern fra data**.



3. Valgfri: Hvis du vil slette en individuel connector, skal du placere markøren og højreklikke på en connector og derefter klikke på **Fjern fra data**.



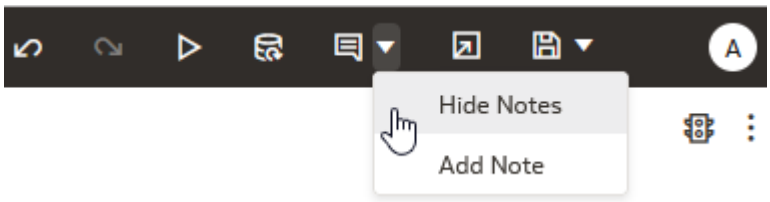
4. Klik på **Gem**.

Vise eller skjule en visualiserings noter

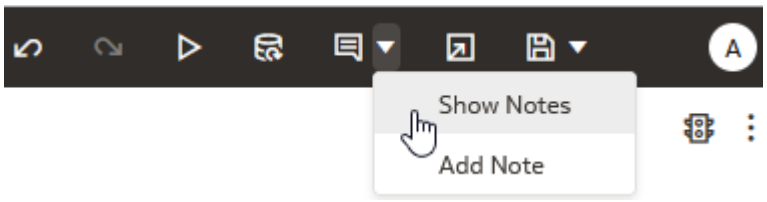
Som standard vises en projektmappes visualiseringsnoter, men du kan skjule eller vise alle noter.

Hvis du opretter et præsentationsflow fra en projektmappe, vises alle noter fra de inkluderede kanvasser i instrumentbrættet, selvom du skjuler alle noter i Visualiser. På siden Præsenter, hvor du tilføjer kanvasser for at oprette præsentationsflowet og projektmappen, kan du bruge et kanvas' **Noter**-egenskaber til at vise og skjule individuelle noter i kanvasset. Hvis dit præsentationsflow og din projektmappe indeholder flere kanvasser, kan du angive visning og skjulning af individuelle noter for hvert kanvas. Se Vise eller skjule kanvasnoter i Præsenter.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Valgfri: Hvis projektmappens noter er vist, skal du klikke på **Skjul noter**.



3. Valgfri: Hvis projektmappens noter ikke er vist, skal du klikke på **Vis noter**.



4. Klik på **Gem**.

Sortere, bore i og vælge data i visualiseringer

Du kan indsnævre dit fokus for at udforske bestemte aspekter af dine data ved at sortere, bore i og vælge data.

LiveLabs Sprint

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Vælg en visualisering, og klik på **Menu**.
3. Markér et af følgende:
   - Klik på **Sorter efter**, og vælg derefter **Tilpasset**, eller klik på **Sorter** på visualiseringens værktøjslinje for at åbne dialogboksen Sorteringsrækkefølge, hvor du kan sortere en eller flere attributter i en visualisering. Du kan oprette og vise sorteringer, definere sorteringsattributter, arrangere sorteringsrækkefølgen for flere sorteringer og vise og løse sorteringskonflikter. Du kan også sortere en attribut efter en målingskolonne, der ikke bruges i visualiseringen.

Hvis tabellen inkluderer subtotaler eller indeholder en dimension, udføres alle kolonnesorteringer på kolonner efter subtotalen eller dimensionen i subtotalgruppen.

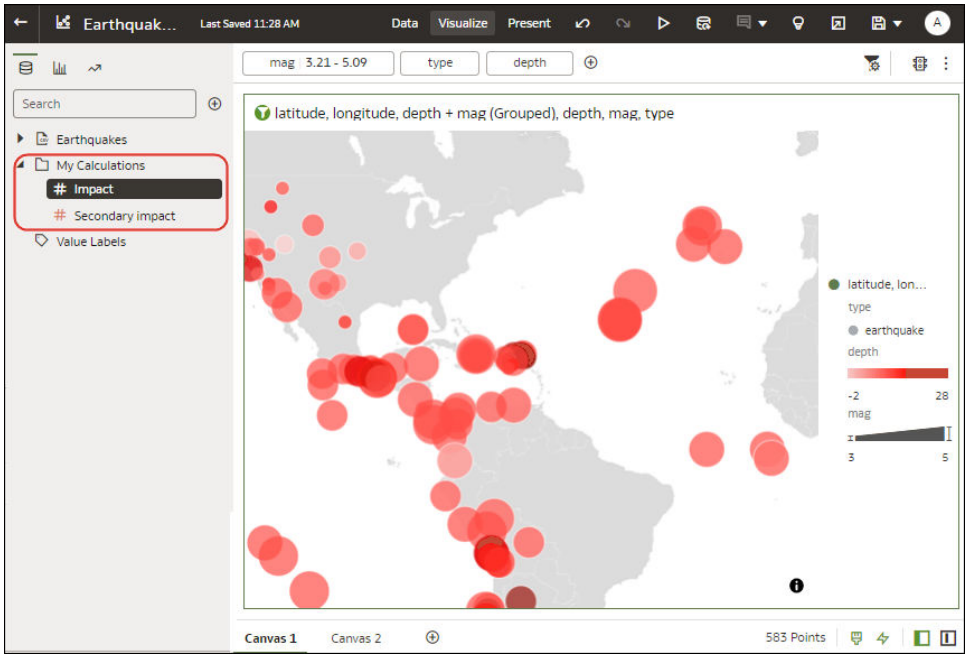
Hvis du arbejder med en tabelvisning med flere sorteringer, sorterer systemet altid den sidste kolonne, som du har sorteret, først. I nogle tilfælde, hvor der vises bestemte værdier i venstre kolonne, kan du ikke sortere den midterste kolonne. Hvis venstre kolonne for eksempel er Produkt, og den midterste kolonne er Produkttype, kan du ikke sortere kolonnen Produkttype. Hvis du vil omgå dette problem, skal du bytte om på kolonnerne og prøve at sortere igen.

- Klik på **Bor** for at oprette en boring til et dataelement og for at oprette en boring gennem hierarkier i dataelementer. Du kan for eksempel oprette en boring til uger i et kvartal. Du kan også oprette boringer, der bruger flere dataelementer. Du kan for eksempel vælge to separate årsmedlemmer, der er kolonner i en pivottabel, og bore ind i disse medlemmer for at se detaljerne.
- Klik på **Bor til [*Attributnavn*]** for at bore direkte til en specifik attribut i en visualisering.
- Klik på **Behold valgte** for kun at beholde de valgte medlemmer og fjerne alle andre fra visualiseringen og dens sammenkædede visualiseringer. Du kan for eksempel vælge kun at bevare salg, der er genereret af en bestemt salgsmedarbejder.
- Klik på **Fjern valgte** for at fjerne de valgte medlemmer fra visualiseringen og dens sammenkædede visualiseringer. Du kan for eksempel fjerne regionerne Østlig og Vestlig fra det valgte.

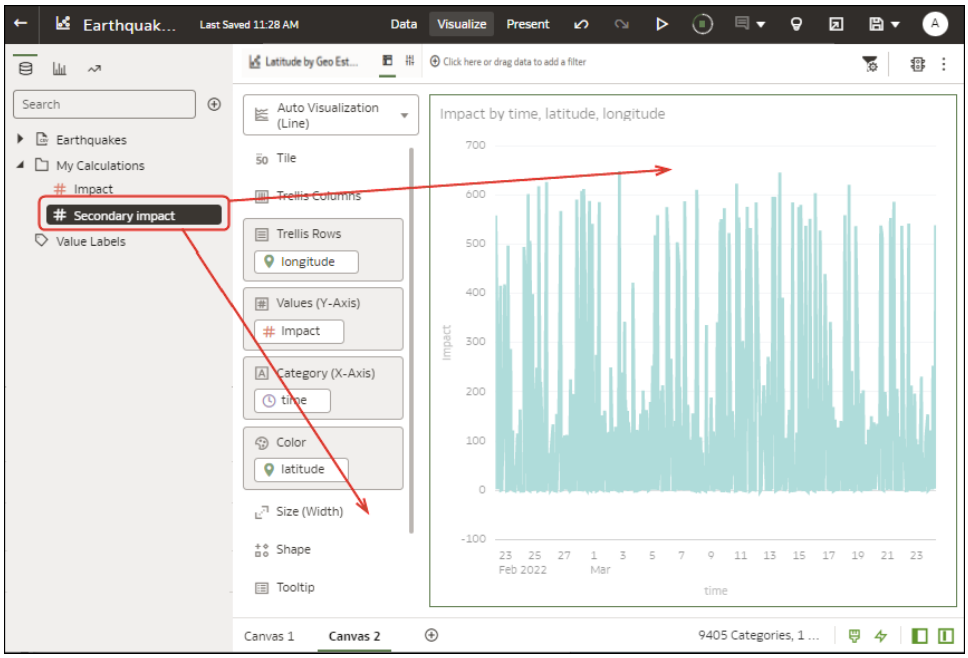
Bruge beregninger i visualiseringer

Du kan oprette og modificere tilpassede beregninger, der skal bruges i dine datasæt, når du bygger visualiseringer i en projektmappe.

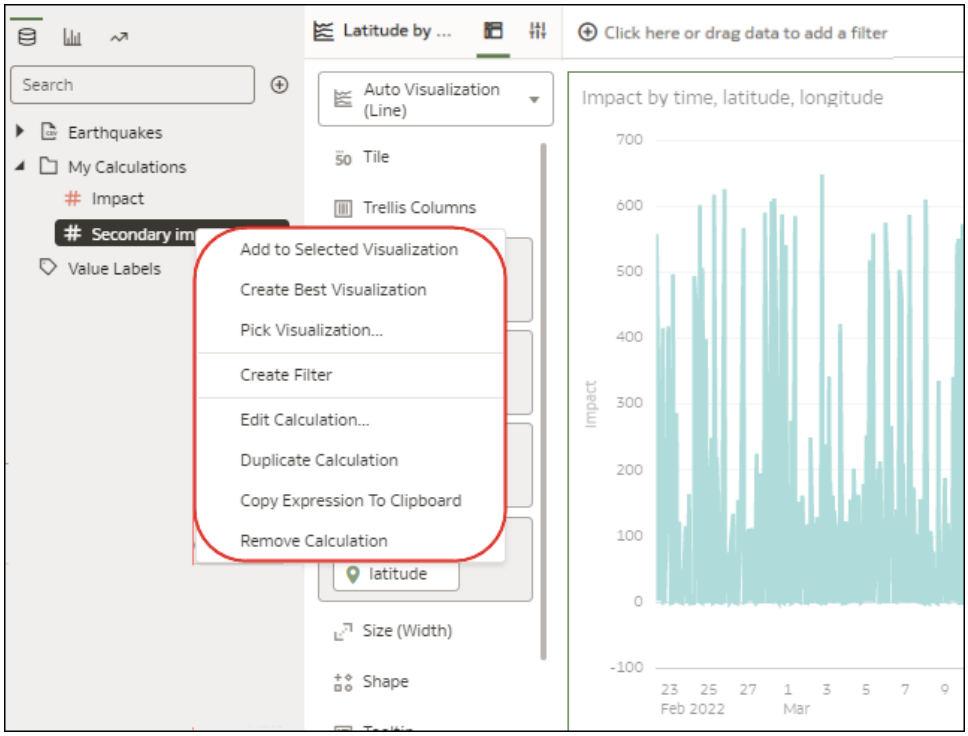
- Beregninger lagres i området **Mine beregninger** i panelet Data, hvor du kan genbruge dem i enhver visualisering i projektmappen. Hvis du for eksempel har dataelementer for højde og bredde, kan du beregne areal ved at multiplicere højde og bredde (det vil sige højde * bredde). Du kan genbruge beregningen areal i andre visualiseringer i en projektmappe. Du kan også genbruge beregninger i andre beregninger.
- Gennemgå eksisterende beregninger i projektmappeeditoren i området Mine beregninger, og vælg en beregning for at vise dens attributter i panelet Data.



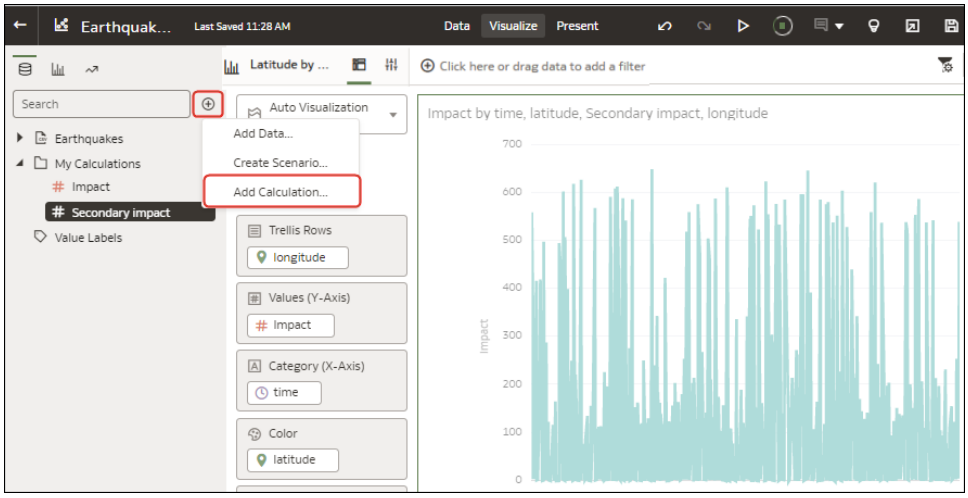
- Du kan føje en beregning til en visualisering ved at trække den fra området Mine beregninger til visualiseringen eller grammatikpanelet.



- Højreklik på en beregning for at se dens redigeringsvalg. Du kan for eksempel føje den til den valgte visualisering, bruge den til filtrering af dine data eller lade Oracle Analytics vælge den bedste visualiseringstype for dig (det vil sige **Opret bedste visualisering**).



- Du beregner en ny værdi til brug i din projektmappe ved at klikke på **Tilføj** og derefter **Beregning** for at vise dialogboksen Ny beregning, hvor du kan angive detaljerne (for eksempel `height * width`). Den nye beregning føjes til området Mine beregninger.



Om advarslen for dataproblemer i visualiseringer

Du ser et dataadvarselsikon, når det fulde datasæt, der er tilknyttet en visualisering, ikke er gengivet eller hentet korrekt.

Hvis det fulde sæt af data ikke kan gengives eller hentes korrekt, viser visualiseringen så mange data, som den kan, i henhold til den fastsatte grænse, og de resterende data eller værdier bliver enten afskåret eller ikke vist.

Oprette en katalogmappe

Du kan oprette katalogmapper, som kun du kan få adgang til (Mine mapper), eller som andre brugere kan få adgang til (Delte mapper). Katalogmapper hjælper dig med at organisere, finde og håndtere de projektmapper, som du opretter eller modificerer.

Du skal have applikationsrollen DV-indholdsforfatter for at oprette mapper og undermapper i Mine mapper og Delte mapper.

Du skal tildele tilladelser til de delte katalogmapper, som du opretter. En delt katalogmappes tilladelser bestemmer, hvilke brugere og roller der kan få adgang til den delte katalogmappe. De tilladelser, som du tildeler den delte katalogmappe, er som standard tilladelser til de projektmapper, som du gemmer i den delte katalogmappe. Se Tilføje eller opdatere tilladelser til delte katalogmapper og Tilføje eller opdatere tilladelser til en delt projektmappe.

1. Klik på **Navigator** på Startside, og klik derefter på **Katalog**.
2. Klik på **Mine mapper** eller **Delte mapper** for at navigere til det sted, hvor du vil oprette den nye katalogmappe.
3. Klik på **Sidemenu** i øverste højre hjørne af siden (⋮) i Kataloghoved , og klik derefter på **Opret mappe**.
4. Indtast et navn på katalogmappen i Ny mappe, og klik på **Opret**.
5. Valgfri: Hvis du vil oprette en undermappe i en katalogmappe, skal du finde den katalogmappe, hvor du vil tilføje undermappen, klikke på **Handlinger** og derefter vælge **Ny mappe**. Indtast et navn på katalogmappen i Ny mappe, og klik på **Opret**.

Flytte katalogmapper og -indhold

Du kan flytte katalogmapper og deres indhold for at forbedre organiseringen af katalogmapper. Du kan for eksempel trække og slippe en mappe og dens indhold for at flytte den til en anden mappe.

Du skal have applikationsrollen DV-indholdsforfatter for at flytte mapper og deres indhold i Mine mapper og Delte mapper.

1. Klik på **Navigator** på Startside, og klik derefter på **Katalog**.
2. Klik på **Mine mapper** eller **Delte mapper**.
3. Vælg den katalogmappe eller det katalogmappeindhold, som du vil flytte, og foretag et af valgene.
   - Træk og slip den valgte mappe eller indholdet til en anden mappe.
   - Klik på feltet **Flyt element**, vælg derefter en mappeplacering i Flyt <mappenavn>, og klik på **OK**.
   - Højreklik, og vælg **Flyt til**, vælg derefter en mappeplacering i Flyt <mappenavn>, og klik på **OK**.

Integrere en projektmappe og visualiseringer i et instrumentbræt

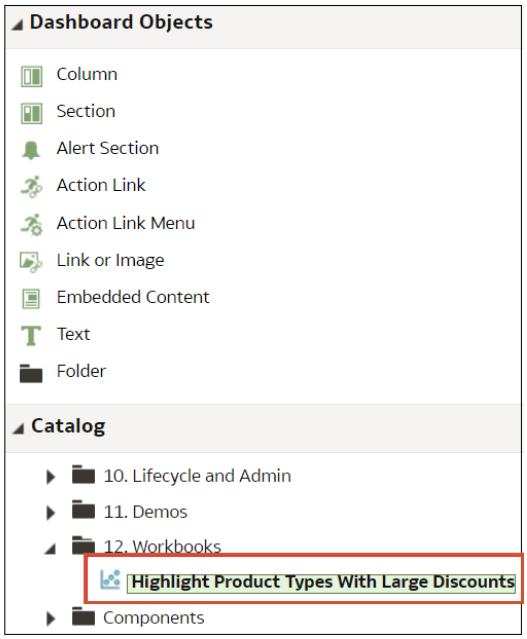
Integrer projektmapper i instrumentbrætter for at dele dem med analytikere.

Opret dine projektmapper, før du starter, og gem dem i kataloget. Se Tip til integrering af projektmappekanvasser i instrumentbrætter for at få oplysninger om integrering. Hvis din

projektmappe indeholder mere end ét kanvas, kan du vælge, hvilket kanvas du vil vise i instrumentbrættet.

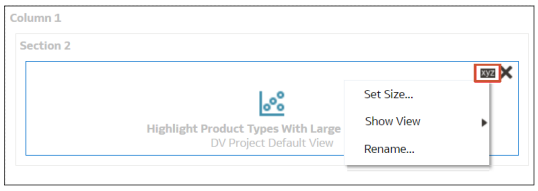
1. Klik på **Sidemenu** på Startside, vælg **Åbn klassisk startside**, og åbn eller opret derefter et instrumentbræt for at integrere projektmappen i det, og gem det i Delte mapper.
2. Naviger til projektmappen i ruden **Katalog**, og træk den til instrumentbrætkanvasset.

   Du har for eksempel gemt din visualiseringsprojektmappe i en mappe med navnet Projektmapper i området Delte mapper.



3. Hvis du vil modificere visningsstørrelsen eller angive, hvilket kanvas der skal vises, skal du klikke på **Egenskaber**.

   Som standard vises det sidste kanvas i projektmappen.



Tip til integrering af projektmappekanvasser i instrumentbrætter

Følg disse tip for at opnå de bedst mulige resultater med integrering af indhold.

Brug de understøttede prompttyper

Når du integrerer projektmapper i instrumentbrætter, kan du bruge disse prompttyper til at kontrollere filtrene i projektmappen. Denne tabel viser de understøttede prompter og operatorer.

Promptbrugerinput	Kolonnetype	Understøttede operatorer	Filtertype i projektmapper
Tekstfelt Valgliste Afkrydsningsfelter Alternativknapper Listefelt	Dimension (ikke-numerisk)	"er i" og "er ikke i"	Listefilter
Skyder Tekstfelt	Fakta (numerisk)	">=", "<=" og "er mellem"	Talintervalfilter
Kalender	Dato	">=" og "<="	Datointervalfilter

Undlad at integrere projektmappekanvasser, som skal udskrives eller deles via Delivers:

Bemærk, at forbrugere ikke kan se integrerede projektmappekanvasser, når de:

- Udskriver instrumentbrætsider.
- Opretter forbindelse til instrumentbrætsider, der er delt med dem ved hjælp af Delivers.

Gemme en projektmappe i en delt katalogmappe

Du kan gemme en projektmappe i en delt katalogmappe, når du ønsker, at individuelle brugere eller grupper af brugere skal have adgang til projektmappen.

Enhver bruger, som kan oprette en projektmappe, kan også oprette en delt katalogmappe under lagring af projektmappen. Hvis du opretter en delt katalogmappe, skal du angive de brugere, som kan få adgang til den. En projektmappes tilladelser bestemmer, hvilke brugere der kan få adgang til projektmappen. Se Tildele delte katalogmappe- og projektmappetilladelser.

En projektmappe indeholder artefakter, der er enkeltstående Oracle Analytics-objekter, som du kan inkludere i andre projektmapper (for eksempel datasæt). Sommetider er disse artefakter ikke allerede delt. Når du i disse tilfælde tilføjer eller opdaterer en projektmappes tilladelser, viser Oracle Analytics dialogboksen Del relaterede artefakter, hvor du kan angive, om du vil dele disse artefakter.

Sommetider vælger du muligvis ikke at dele artefakterne, for eksempel når du vil gennemgå og tildele artefakternes tilladelser manuelt, eller når brugeren skal vælge et andet artefakt i den delte projektmappe (for eksempel vælge et andet datasæt).

1. Opret eller åbn en projektmappe:
   - Du kan oprette en projektmappe på Startside ved at klikke på **Opret**, klikke på **Projektmappe** og oprette projektmappen.
   - Du kan åbne en projektmappe på Startside ved at klikke på **Navigator**, klikke på **Katalog** og navigere til og åbne projektmappen i redigeringstilstand. Modificer projektmappen.
2. Klik på **Gem** eller **Gem som** i Projektmappeeditor for at gemme projektmappen.
3. Klik på **Alle** i Gem projektmappe, klik på **Delte mapper**, og find og klik derefter på den delte katalogmappe, hvor du vil gemme projektmappen.
4. Klik på **Gem**.

5. Hvis dialogboksen Del relaterede artefakter vises, skal du angive, om du vil dele de artefakter, der er inkluderet i projektmappen (for eksempel dens datasæt), og klikke på **Anvend**.

Tildele delte katalogmappe- og projektmappetilladelser

Du kan se, modificere og tilføje adgangstilladelser for katalogmapper og projektmapper. Tilladelser bestemmer, hvilke handlinger en bruger kan udføre under arbejdet med delte mapper og projektmapper.

Emner:

- Tilføje eller opdatere tilladelser til delte katalogmapper
- Tilføje eller opdatere tilladelser til en delt projektmappe
- Regler for projektmappetilladelser

Tilføje eller opdatere tilladelser til en delt projektmappe

Du kan tildele brugere, roller og adgangstilladelser (Læse-skrive-adgang eller Skrivebeskyttet) og delingstilladelser (Vis og Rediger) til en projektmappe, som du opretter eller administrerer.

Den delte katalogmappes tilladelser er som standard angivet på fanerne Adgang og Del i projektmappen. Du kan angive tilladelser for projektmappen for at finindstille standardtilladelserne. Se Regler for projektmappetilladelser.

En projektmappes standardtilladelser er baseret på roller. Rollerne og de tilladelser, som du tildeler på fanen **Adgang**, bestemmer, hvem der har adgang til projektmappen, og hvad de kan gøre med den. For eksempel åbne, åbne på en ny fane, inspicere, angive foretrukne, omdøbe, eksportere, flytte til, duplikere og slette.

De tilladelser, som du tildeler på fanen **Del**, bestemmer, hvilke handlinger brugerne kan udføre på projektmappen, for eksempel omdøbe, flytte til, gemme og gemme som.

En projektmappe indeholder artefakter, som er enkeltstående Oracle Analytics-objekter, som du kan inkludere i andre projektmapper (for eksempel datasæt). Sommetider er disse artefakter ikke allerede delt. Når du i sådanne tilfælde tilføjer eller opdaterer en projektmappes tilladelser, viser Oracle Analytics dialogboksen Del relaterede artefakter, hvor du kan angive, om du vil dele disse artefakter med de brugere, som har adgang til projektmappen.

Sommetider vælger du muligvis ikke at dele artefakterne, for eksempel når du vil gennemgå og tildele artefakternes tilladelser manuelt, eller når brugeren skal vælge et andet artefakt i den projektmappe, som du tilføjer eller opdaterer tilladelser til (for eksempel vælge et andet datasæt).

Oracle anbefaler, at du bruger Startside i Oracle Analytics, og ikke den klassiske Startside, til at opdatere projektmappetilladelser.

1. Klik på **Navigator** på Startside, og klik derefter på **Katalog**.
2. Klik på **Delte mapper**, og naviger derefter til projektmappen.
3. Hold musemarkøren over projektmappen, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Inspicer**.
4. Klik på fanen **Adgang** for at tilføje eller opdatere brugere, roller og tilladelser. Tilladelserne på denne fane hentes som standard fra de adgangstilladelser, der er angivet for den delte katalogmappe.
5. Klik på fanen **Del** for at tilføje eller opdatere brugere, roller og tilladelser. De tilladelser, der som standard er angivet på denne fane, er de samme tilladelser, der som standard er angivet på fanen **Adgang** tab.

6. Klik på **Gem**.
7. Hvis dialogboksen Del relaterede artefakter vises, skal du angive, om du vil dele de artefakter, der er inkluderet i projektmappen (for eksempel dens datasæt), og klikke på **Anvend**.

Tilføje eller opdatere tilladelser til delte katalogmapper

Du kan tildele brugere og roller og adgangstilladelser (Læse-skrive-adgang eller Skrivebeskyttet) til de delte katalogmapper, som du opretter eller administrerer.

En delt katalogundermappes standardtilladelser er baseret på roller. Rollerne og de tilladelser, som du tildeler på fanen **Adgang**, bestemmer, hvem der har adgang til den delte katalogundermappe, og hvad de kan gøre med den. For eksempel åbne, inspicere, omdøbe, flytte til, duplikere eller slette.

De brugere, roller og tilladelser, som du angiver, anvendes på alle de delte katalogundermapper, som du opretter, og de projektmapper, som du gemmer i den delte katalogundermappe. Du kan finindstille tilladelser for delte katalogundermapper og projektmapper.

En delt katalogundermappe kan indeholde artefakter, som er enkeltstående Oracle Analytics-objekter (for eksempel datasæt). Når du tilføjer eller opdaterer en delt katalogmappes tilladelser, viser Oracle Analytics dialogboksen Del relaterede artefakter, hvor du kan angive, om du vil dele disse artefakter med de brugere, som har adgang til den delte katalogmappe.

Nogen gange vælger du muligvis ikke at dele artefakterne, hvis du for eksempel vil gennemgå og tildele artefakttilladelserne manuelt.

1. Klik på **Navigator** på Startside, og klik derefter på **Katalog**.
2. Klik på **Delte mapper**, og naviger derefter til den delte katalogmappe, som du vil opdatere tilladelser for.
3. Hold musemarkøren over den delte katalogmappe, klik på **Handlinger**, og klik derefter på **Inspicer**.
4. Klik på fanen **Adgang** for at tilføje brugere, roller og tilladelser, eller opdater tilladelserne for de eksisterende brugere og roller.
5. Klik på **Gem**.
6. Hvis dialogboksen Del relaterede artefakter vises, skal du angive, om du vil dele de artefakter, der er inkluderet i den delte katalogmappe (for eksempel datasæt), og klikke på **Anvend**.

Regler for projektmappetilladelser

Brug disse regler som en hjælp til at angive en projektmappes tilladelser.

Adgangsregler (Skrivebeskyttet og Læse-skrive-adgang):

- Du evaluerer tilladelserne efter hierarkier, der er konfigureret for roller.
- Tilladelser, der er angivet for rollerne tættest på det øverste niveau i rollehierarkiet, erstattes af tilladelser, der er angivet for roller på et lavere niveau i rollehierarkiet.
- Hvis der er flere regler på samme niveau, erstatter den tilladelse, der er angivet for den første rolle på listen i Oracle BI-præsentationskataloget andre roller.
- Brugertilladelser tilsidesætter altid rolletilladelser.

Delingsregler (Rediger og Vis):

- Hvis en bruger er medlem af en rolle med redigeringstilladelse, kan den pågældende bruger redigere projektmappen.
- Hvis en bruger har redigeringstilladelse, kan den pågældende bruger redigere projektmappen.
- Hvis en bruger er medlem af en rolle med visningstilladelse, kan den pågældende bruger se projektmappen.
- Hvis en bruger har visningstilladelse, kan den pågældende bruger se projektmappen.

Sådan påvirker tilladelserne Del og Adgang lagring af en projektmappe, der åbnes af en bruger af typen DV-forbruger

Del	Adgang: Skrivebeskyttet	Adgang: Læse-skrive
Vis	**Gem** og **Gem som** er ikke aktiveret.	**Gem** og **Gem som** er ikke aktiveret.
Rediger	**Gem** og **Gem som** er ikke aktiveret.	**Gem** og **Gem som** er ikke aktiveret.

Sådan påvirker tilladelserne Del og Adgang lagring af en projektmappe, der åbnes af en bruger af typen DV-indholdsforfatter.

Del	Adgang: Skrivebeskyttet	Adgang: Læse-skrive
Vis	**Gem** og **Gem som** er ikke aktiveret.	**Gem** og **Gem som** er ikke aktiveret.
Rediger	**Gem** er ikke aktiveret, men **Gem som** er aktiveret.	**Gem** og **Gem som** er begge aktiveret.

Konfigurere, hvordan projektmapper åbnes som standard

Alle projektmapper åbnes som standard i fremvisertilstand, men som projektmappeforfatter kan du konfigurere, at projektmapper som standard skal åbnes i redigeringstilstand eller fremvisertilstand.

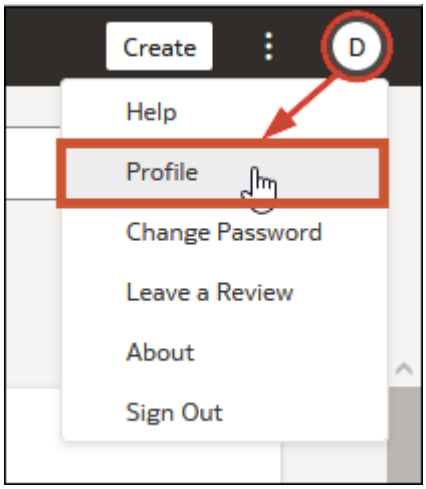
Emner:

- Konfigurere alle dine projektmapper, så de åbnes i redigeringstilstand som standard
- Konfigurere, at en projektmappe åbnes i redigeringstilstand

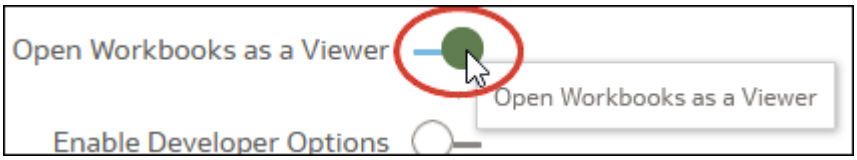
Konfigurere alle dine projektmapper, så de åbnes i redigeringstilstand som standard

Denne opgave skal udføres af projektmappeforfattere. Alle dine projektmapper åbnes som standard i fremvisertilstand, men du kan ændre denne virkemåde, så alle dine projektmapper som standard åbnes i redigeringstilstand.

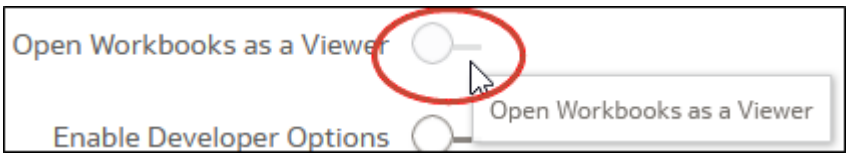
1. Klik på ikonet for din brugerprofil på startsiden, og vælg derefter **Profil** i menuen.



2. Klik på **Avanceret**, og klik derefter på til/fra-knappen **Åbn projektmapper som en fremviser**.
   - Til/fra-knappen **Åbn projektmapper som en fremviser** TIL (grøn cirkel) - Alle dine projektmapper åbnes som standard i fremvisertilstand.



   - Til/fra-knappen **Åbn projektmapper som en fremviser** FRA (hvid cirkel) - Alle dine projektmapper åbnes som standard i redigeringstilstand.

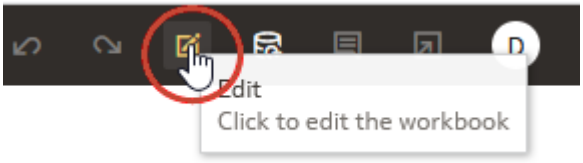


3. Klik på **Luk**.

Konfigurere, at en projektmappe åbnes i redigeringstilstand

Som projektmappeforfatter kan du få projektmapper, som du opretter, til at åbnes i redigeringstilstand som standard. Hvis projektmapper, som du ikke ejer, er redigerbare, kan du også få dem til at åbnes i redigeringstilstand.

1. Klik på en projektmappe på startsiden for at åbne den.
2. Klik på **Rediger** for at åbne projektmappen i redigeringstilstand og aktivere visningen af projektmappeegenskaber.



3. Klik på **Menu** for projektmappen, og vælg **Projektmappeegenskaber**.
4. Klik på **Fra** i feltet **Åbn som en fremviser**, hvis projektmappen som standard skal åbnes i redigeringstilstand.
5. Klik på **OK**.
6. Klik på **Gå tilbage**, og klik derefter på **Gem**.

Angive projektmappeminiaturer

Dataoprettere kan vise eller skjule miniaturen for en individuel projektmappe på startsiden. Skjulning af en projektmappeminiature kan bruges til at forhindre, at brugere, som ikke har den samme adgang som dataopretteren, kan se følsomme data.

> **Bemærk:**
>
> Din administrator styrer, om miniaturer er tilladt. Hvis miniaturer er deaktiveret, vises der aldrig miniaturer, hvilket vil sige, at denne indstilling altid er “Fra”. Se Sikkerhedsvalg.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Hvis projektmappen åbnes i visningstilstand, skal du klikke på **Rediger**.
3. Klik på **Menu** på projektmappeværktøjslinjen, og vælg **Projektmappeegenskaber**.
4. Angiv **Gem miniaturer** til **Til** for at vise en miniature for projektmappen på startsiden eller til **Fra** for at skjule den.
5. Klik på **OK**.
6. Klik på **Gem**.

Angive uigennemsigtighed af visualiserings overlay under indlæsning

Dataforfattere kan justere uigennemsigtigheden af det hvide overlay omkring visualiseringer, som vises, mens en projektmappe indlæser dataene. Angivelse af et lavt niveau for uigennemsigtighed kan gøre kanvasser med en mørk baggrund synlige under gengivelse af visualiseringer.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Hvis projektmappen åbnes i visningstilstand, skal du klikke på **Rediger**.
3. Klik på **Menu** på projektmappeværktøjslinjen, og vælg **Projektmappeegenskaber**.

4. Brug skyderen **Gennemsigtighed af visualiserings overlay** til at angive uigennemsigtigheden af visualiseringens overlay til en værdi mellem 1-100, hvor 1 er gennemsigtig, og 100 er uigennemsigtig.
5. Klik på **OK**.
6. Klik på **Gem**.

Åbne en udvidelse af tilpasset projektmappe

Du kan vælge en projektmappeudvidelse for at udvide og forbedre projektmappens funktionalitet.

Udviklere i dit firma kan oprette udvidelser af tilpassede projektmapper, der giver yderligere projektmappefunktionalitet. Når din administrator uploader en eller flere af disse udvidelser af tilpasset projektmappe til Oracle Analytics, vises ikonet **Udvidelse af tilpasset projektmappe** på projektmappens værktøjslinje. Projektmappeforfattere eller -forbrugere kan klikke på dette ikon for at se og vælge på listen over tilgængelige projektmappeudvidelser.

Projektmappeudvidelser er ikke projektmappespecifikke. Alle de projektmappeudvidelser, som din administrator uploader, vises på værktøjslinjen.

1. Opret eller åbn en projektmappe.
2. Klik på **Udvidelse af tilpasset projektmappe** .
3. Klik på en udvidelse på listen for at åbne eller køre den.

7

Filtrering af data

Brug filtrene i Oracle Analytics til at fokusere på dataene i dine projektmapper for at oprette effektive og interaktive instrumentbrætter for dine slutbrugere.

Emner:

- Om filtre
- Om valgtrin (forhåndsgennemgang)
- Bruge projektmappens filterlinje
- Bruge instrumentbrætfiltre
- Bruge visualiseringsfiltre
- Ændre filtertypen
- Filtrere data ved hjælp af et udtryksfilter
- Ekskludere valgte filterværdier
- Inkludere NULL-filterværdier
- Deaktivere flere valg for filtre
- Deaktivere et filter eller valgtrin

Om filtre

Filtre reducerer den mængde data, der vises i visualiseringer. I Oracle Analytics kan du filtrere dataene i dine projektmapper på mange forskellige måder og konfigurere filteregenskaberne for at tilpasse instrumentbrætoplevelsen for dine slutbrugere.

Emner:

- Filteromfang
- Filtertyper
- Filteregenskaber
- Sådan påvirker antallet af datasæt filtre
- Hvordan filtre begrænser hinanden
- Om filterpersonaliseringer
- Sådan bruger du parametre sammen med filtre

Filteromfang

Du kan anvende filtre i forskellige omfang i din projektmappe i Oracle Analytics, lige fra bred filtrering af hele projektmappen ned til filtrering af en enkelt visualisering på et kanvas.

Du kan anvende filtre på følgende niveauer:

- **Projektmappe** - Et projektmappefilter bruges på projektmappens filterlinje og anvendes på alle kanvasser i projektmappen. Se Bruge projektmappens filterlinje.
- **Kanvas** - Et kanvasfilter bruges også på projektmappens filterlinje, men anvendes kun på et enkelt kanvas i projektmappen. Se Bruge projektmappens filterlinje.
- **Instrumentbræt** - Et instrumentbrætfilter bruges direkte på et kanvas, så slutbrugere kan filtrere data på dette kanvas. Se Bruge instrumentbrætfiltre.
- **Visualisering** - Et visualiseringsfilter anvendes kun på en enkelt visualisering. Se Bruge visualiseringsfiltre.

Se Filtrere en datasættabel og Bruge rollebaserede filtre i et datasæt for at få oplysninger om anvendelse af filtre på datasæt.

Filtertyper

Oracle Analytics understøtter mange forskellige typer af filtre, som du kan bruge, afhængigt af det filteromfang og det dataelement, som du bruger til at filtrere.

Filtertype	Beskrivelse
Liste	Et listefilter kan anvendes på dataelementer, der er tekst- og datodatatyper, og på taldatatyper, der ikke kan aggregeres. Et listefilter leverer en simpel liste over værdier, som du kan vælge mellem, og du kan se, hvilke værdier der er valgt, og hvilke der ikke er. De fungerer godt for attributter med en lang liste over værdier. **Tilgængelighed:** Listefiltre er tilgængelige for alle filteromfang. **Egenskaber:** • **Vælg flere** • **Standardværdi** • **Ekskluder** • **NULL-værdier** • **Deaktiver** • **Binding for valgparameter** • **Binding for parameter for udeladelsestilstand** Se Egenskaber for kontrolelementer til instrumentbrætfilter for at få flere oplysninger om disse egenskaber. **Begrænsninger:** Mens listefiltre ikke har en grænse for antallet af værdier, som de kan vise, kan ydeevnen falde, hvis mere end 10.000 værdier er valgt.

Filtertype	Beskrivelse
Listefelt	Et listeboksfilter minder om et listefilter og kan anvendes på tekst, utællelige værdier og datoer. Det giver også en simpel liste over værdier, men du kan kun vælge én eller alle. **Tilgængelighed:** Listeboksfiltre er kun tilgængelige for instrumentbrætfiltre. **Egenskaber:** • **Tilpassede værdier** • **Standardværdi** • **Ekskluder** • **NULL-værdier** • **Binding for valgparameter** • **Binding for parameter for udeladelsestilstand** Se Egenskaber for kontrolelementer til instrumentbrætfilter for at få flere oplysninger om disse egenskaber. **Begrænsninger:** • Du kan ikke deaktivere et listeboksfilter. • Flere valg er ikke tilgængelige for listeboksfiltre. • Parametertilknytning er ikke tilgængelig for listeboksfiltre, der bruger en afledt datokolonne.
Afkrydsningsfelt/ alternativknap	Et Afkrydsningsfelt/alternativknap-filter kan anvendes på tekst, utællelige værdier og datoer. Når Vælg flere er slået til, bruger filteret et afkrydsningsfelt, og når det er slået fra, bruger filteret en alternativknap. **Tilgængelighed:** Afkrydsningsfelt/alternativknap-filtre er kun tilgængelige for instrumentbrætfiltre. **Egenskaber:** • **Vælg flere** • **Standardværdi** • **Ekskluder** • **NULL-værdier** • **Synlige værdier** • **Binding for valgparameter** • **Binding for parameter for udeladelsestilstand** Se Egenskaber for kontrolelementer til instrumentbrætfilter for at få flere oplysninger om disse egenskaber. **Begrænsninger:** • Denne filtertype er som standard optimeret til kun at vise de første 50 dataværdier. I tilfælde af en filterkolonne med mere end 50 værdier anbefaler Oracle, at du bruger en anden filtertype, for eksempel et listeboksfilter. • Du kan ikke deaktivere et afkrydsningsfelt/alternativknap-filter. • Parametertilknytning er ikke tilgængelig for afkrydsningsfelt/ alternativknap-filtre, der bruger en afledt datokolonne.
Øverste/ nederste N	Et øverste/nederste N-filter kan anvendes på målings- og attributdataelementer. Du kan for eksempel filtrere en visualisering efter top 10-kunder på basis af salg. **Tilgængelighed:** Øverste/nederste N-filtre er tilgængelige for alle filteromfang. **Egenskaber:** • **Metode** - Angiver, om der skal filtreres efter Øverst (højeste værdier) eller Nederst (laveste værdier). • **Antal** - Angiver det antal værdier, som skal vises. • **Efter** - Angiver, hvilken måling eller attribut der skal begrænses efter.

Filtertype	Beskrivelse
Interval	Et intervalfilter kan genereres for dataelementer, der er taldatatyper og har en aggregeringsregel sat til noget andet end ingen. Intervalfiltre anvendes på dataelementer, der er målinger, som begrænser data til et interval af sammenhængende værdier, for eksempel en indtægt på mellem $100.000 og $500.000. Du kan også oprette et intervalfilter, der udelukker (i modsætning til medtager) et sammenhængende værdiinterval. Sådanne eksklusive filtre begrænser data til ikke-sammenhængende intervaller (for eksempel en indtægt mindre end $100.000 eller større end $500.000). **Tilgængelighed:** Intervalfiltre er tilgængelige for alle filteromfang. **Egenskaber:** • **Start** - Angiver minimumværdien. • **Slut** - Angiver maksimumværdien. • **Efter** - Angiver, hvilken måling eller attribut der skal begrænses efter.
Datointerval	Et datointervalfilter bruger kalenderkontrolelementer til at justere tids- eller datovalg for at begrænse data til en bestemt tidsperiode. Du kan enten vælge et enkelt sammenhængende datointerval, eller du kan bruge et datointervalfilter, der udelukker datoer i det angivne interval. **Tilgængelighed:** Datointervalfiltre er tilgængelige for alle filteromfang. **Egenskaber:** • **Interval** - Kræver en start- og slutdato at filtrere efter. • **Start den** - Kræver kun en startdato at filtrere fra. • **Slut den** - Kræver kun en slutdato at filtrere til. • **Lig med** - Kræver en bestemt dato at filtrere på.

Filtertype	Beskrivelse
Relativ tid	Et relativt tidsfilter fokuserer på værdier for en angivet tidsperiode i forhold til i dag eller slutning af sidste periode. Du kan for eksempel fokusere på de sidste tre år, de næste tre år eller år til dato til og med den sidste regnskabsperiode. Den aktuelle dato og det aktuelle klokkeslæt, der bruges i forespørgsler, er Oracle Analytics Server-værtens dato og klokkeslæt i serverens tidszone (ikke browserværtens klokkeslæt eller tidszone). **Tilgængelighed:** Relative tidsfiltre er tilgængelige for alle filteromfang. **Egenskaber:** • **Type** - Angiver, om filteret er i forhold til en tidligere eller fremtidig tidsperiode eller indtil dags dato. – **Sidste** - Bruger værdierne Stigning og Tidsniveau til at angive en tidsperiode indtil enten dags dato eller slutningen af den sidste periode. Sidste-filtre, der er baseret på en DateTime-kolonne og har detaljeringsniveauet Dag eller længere (for eksempel År, Kvartal, Måned, Uge eller Dag), henter data fra samme tidspunkt på dagen på startdagen. Hvis den aktuelle værdi for dato og klokkeslæt for eksempel er torsdag kl. 15:15, henter filteret Sidste 2 dage på en DateTime-kolonne data med tidsstempler mellem tirsdag 15:15 og torsdag 15:15 i serverens tidszone. Filterforespørgsler, der er baseret på en Dato-kolonne (som pr. definition ikke er tilknyttet et tidspunkt på dagen), er kun afhængige af serverværtens dato, ikke af tidspunktet på dagen. – **Næste** - Bruger værdierne Stigning og Tidsniveau til at angive en tidsperiode efter enten dags dato eller starten af den næste periode. – **Til dato** - Bruger værdien Tidsniveau til at angive tidsperioden fra begyndelsen af værdien af Tidsniveau indtil dags dato. For eksempel henter Måned til dato data fra midnat på den første dag i indeværende måned indtil indeværende dato og klokkeslæt (dvs. i dag). • **Stigning** - Angiver stigningen i den tidsenhed, der skal bruges til filteret. • **Tidsniveau** - Angiver den tidsenhed, der skal bruges til filteret. • **I forhold til** - Angiver, om de filtrerede data er i forhold til I dag, Start på næste periode eller Slut på sidste periode. **Begrænsninger:** Du kan kun anvende et filter for relativ tid på datokolonner, der allerede findes i datakilden, ikke på afledte kolonner som År eller Kvartal. Den relative tidsfiltertype understøtter kolonnetyperne Dato og Dato og klokkeslæt.
Skyder	Et skyderfilter kan bruges til at animere visualiseringer og vise dynamisk, hvordan dine data ændres over en given dimension som for eksempel tid. Et skyderfilter kan anvendes på tekst, utællelige værdier og datoer. **Tilgængelighed:** Skyderfiltre er kun tilgængelige for instrumentbrætfiltre. Se Filtrere og animere visualiseringer ved hjælp af et instrumentbrætskyderfilter. **Egenskaber:** • Skrift - Værdi og Etiket • Automatisk afspilning - Til, Fra, Hastighed og Gentag Se Egenskaber for kontrolelementer til instrumentbrætfilter for at få flere oplysninger om disse egenskaber. **Begrænsninger:** • Du kan ikke deaktivere et skyderfilter. • Parametertilknytning er ikke tilgængelig for skyderfiltre.

Se Ændre filtertypen, hvis du vil ændre filtertypen for et eksisterende filter.

Følgende filtervalg er også tilgængelige i Oracle Analytics:

- **Udtryksfilter** - Med et udtryksfilter kan du definere mere komplekse filtre, der bruger SQL-udtryk. Se Filtrere data ved hjælp af et udtryksfilter.

- **Brug som filter** - En visualisering kan bruges til at filtrere andre visualiseringer på det samme kanvas. Se Bruge en visualisering som filter.
- **Valgtrin (eksempel)** - Med valgtrin kan du filtrere hierarkiske kolonner i visualiseringer for at indsnævre de viste data. Se Om valgtrin (forhåndsgennemgang).

Filteregenskaber

Du kan tilpasse udseendet og funktionaliteten af filtre i Oracle Analytics ved at angive filteregenskaberne. De tilgængelige valg afhænger af filteromfanget, filtertypen og de andre egenskabsindstillinger.

- Generelle egenskaber for instrumentbrætfilter
- Egenskaber for dato/klokkeslæt i instrumentbrætfilter
- Egenskaber for kontrolelementer til instrumentbrætfilter
- Egenskaber for instrumentbræt og visualiseringsfiltre

Se også Egenskaber for filterlinje.

Generelle egenskaber for instrumentbrætfilter

Du kan modificere disse egenskaber, der findes på fanen Generelt i panelet Egenskaber, for at tilpasse udseendet af din visualisering af instrumentbrætfiltre.

Disse egenskaber er tilgængelige alt efter den filtertype og de andre egenskabsindstillinger, som du bruger.

Egenskab	Beskrivelse
Titel	Angiver, om visualiseringstitlen skal vises, og hvordan den genereres. **Valg** • **Automatisk** - Genererer en titel på basis af de kolonnenavne, der bruges i visualiseringen. • **Tilpasset** - Gør det muligt for dig at oprette din egen titel. • **Ingen** - Viser ingen titel.
Titelskrift	Hvis egenskaben Titel er angivet til **Automatisk** eller **Tilpasset**, angives den skriftformatering, der bruges til visualiseringstitlen. **Valg** - Standarden er **Automatisk**, eller du kan modificere de følgende egenskaber: • Skrift • Størrelse • Typografi • Farve
Titelværktøjstip	Hvis egenskaben Titel er angivet til **Automatisk** eller **Tilpasset**, angiver den, om visualiseringstitlen vises i et værktøjstip, og hvordan det genereres. **Valg** • **Automatisk** - Bruger visualiseringstitlen. • **Tilpasset** - Gør det muligt for dig at oprette din egen titel til et værktøjstip. • **Ingen** - Viser ingen titel.

Egenskab	Beskrivelse
Filtertypografi	Angiver, hvordan filterkontrolelementerne vises. **Valg** • **Standard** - Viser navnet på det filtrerede dataelement over filtervælgeren. • **Filterchip** - Viser instrumentbrætfiltre med en kompakt typografi, hvor filtervælgeren er skjult. Dette valg fletter det filtrerede dataelementnavn med filtervælgeren og viser antallet af eventuelt valgte værdier. Se Skifte instrumentbrætfilterets typografi.
Vis værdier	Hvis Filtertypografi er angivet til **Filterchip**, angiver den, om filterværdier vises. Du kan skjule filterværdierne, når du har brug for kanvasplads.
Etiketskrift	Angiver den skiftformatering, der bruges til filterkontrolelementetiketter. **Valg** - Standarden er **Automatisk**, eller du kan modificere de følgende egenskaber: • Skrift • Størrelse • Typografi • Farve
Etiketlokation	Angiver placeringen af filterkontrolelementetiketter i forhold til filtervælgerne. **Valg** • **Før** • **Efter** • **Over**
Værdiskrift	Angiver den skiftformatering, som bruges til de værdier, der vises i filtervælgerne. **Valg** - Standarden er **Automatisk**, eller du kan modificere de følgende egenskaber: • Skrift • Størrelse • Typografi • Farve
Retning	Angiver retningen af selve visualiseringen. **Valg** • **Lodret** • **Vandret** • **Automatisk** - Vælger automatisk retningen på basis af visualiseringens position og den tilgængelige plads på kanvasset. Se Ændre instrumentbrætfiltres retning.
Ombryd	Angiver, om filterkontrolelementer forbliver på én linje eller ombrydes i visualiseringen.
Maks. bredde på kontrolelement	Angiver den maksimale bredde på filterkontrolelementerne i visualiseringen, som den vises for slutbrugere i instrumentbrættet. **Valg** • **Automatisk** • **Udfyldning** • **Tilpasset** - Du kan angive en bredde på 121 eller større.

Egenskab	Beskrivelse
Typografi for kontrolelement	Angiver formateringen af filterkontrolelementerne. **Valg** - Standarden er **Automatisk**, eller du kan vælge **Tilpasset** for at modificere følgende egenskaber: • **Farve** - Ændrer farven på filtervælgerne. • **Gennemsigtighed** - Ændrer gennemsigtigheden af den farve, der er anvendt på filtervælgerne. • **Kontur** - Skjuler eller viser konturen af filtervælgerne.
Knapper	Angiver, om knapperne Nulstil eller Anvend er tilgængelige for slutbrugere, når de vælger instrumentbrætfiltre. **Valg** • **Nulstil** - Slutbrugere kan klikke på knappen for at rydde deres valg af filterværdier og nulstille filtrene til deres oprindelige tilstand. • **Anvend** - Hvis knappen Anvend er synlig, bliver valg af filterværdi ikke anvendt, før brugeren klikker på knappen.
Juster	Angiver justeringen af filterkontrolelementerne i visualiseringen af instrumentbrætfiltre.
Synlighedsparameter	Angiver, om visualiseringen altid vises eller er skjult betinget for slutbrugeren på basis af den valgte værdi af en parameter. Se Bruge en parameter til at vise eller skjule en visualisering betinget for at få flere oplysninger.
Baggrund	Angiver formateringen af visualiseringsbaggrunden. **Valg** - Standarden er **Automatisk**, eller du kan klikke på **Tilpasset** for at modificere følgende egenskaber: • **Udfyldningsfarve** - Ændrer baggrundsfarven. • **Farvegennemsigtighed** - Ændrer gennemsigtigheden af den farve, der er anvendt på baggrunden. • **Billedkilde** - Tilføjer et billede som baggrund ved hjælp af enten en URL eller en uploadet fil.
Ramme	Angiver, om visualiseringen har en ramme, og formatet af rammen. Se Angive egenskaber for visualiseringsramme.
Skygge	Angiver, om visualiseringen har en skygge, og formatet af skyggen. Se Angive skyggeegenskaber for visualiseringer.
Størrelse og placering	Hvis kanvaslayoutet er angivet til Frit format, angives størrelsen og placeringen af din visualisering på kanvasset. **Valg** • **Bredde** • **Højde** • **X-position** • **Y-position**

Egenskaber for dato/klokkeslæt i instrumentbrætfilter

Du kan modificere disse egenskaber, der findes på fanen Dato/klokkeslæt i panelet Egenskaber, for visualiseringer af instrumentbrætfiltre, som bruger en dato- eller klokkeslætskolonne.

Egenskab	Beskrivelse
Vis efter	Angiver for datokolonner i et datasæt de tidsintervaller, hvori de filterværdier, som er tilgængelige for valg, vises.
Format	Angiver formatet af værdierne på basis af valget for **Vis efter**.

Egenskaber for kontrolelementer til instrumentbrætfilter

Du kan modificere disse egenskaber, der findes på fanen Filterkontrolelementer i panelet Egenskaber, for at tilpasse udseendet og funktionaliteten for din visualisering af instrumentbrætfiltre.

Disse egenskaber er tilgængelige alt efter den filtertype og de andre egenskabsindstillinger, som du bruger.

Egenskab	Beskrivelse
Filtertype	Angiver den type af filter, der skal bruges, på basis af det dataelement, som du bruger som filter. Se Filtertyper.
Etiket	Angiver, hvordan filterkontrolelementets etiket genereres, og om den vises. **Valg** • **Automatisk** - Genererer en etiket på basis af det dataelement, der bruges som filteret. • **Tilpasset** - Gør det muligt for dig at oprette din egen etiket. • **Ingen** - Viser ingen etiket.
Værdiskrift	Hvis filtertypen er Skyder, angiver valget den skriftformatering, der bruges til værdier, som vises i filterkontrolelementets skyder. **Valg** - Standarden er **Automatisk**, eller du kan modificere de følgende egenskaber: • Skrift • Størrelse • Typografi • Farve
Skrift til skyderetiket	Hvis filtertypen er Skyder, angiver valget den skriftformatering, der bruges til filterkontrolelementets skyderetiket. **Valg** - Standarden er **Automatisk**, eller du kan modificere de følgende egenskaber: • Skrift • Størrelse • Typografi • Farve

Egenskab	Beskrivelse
Afspil	Hvis filtertypen er Skyder, angiver valget, om filterkontrolelementets skyder animeres automatisk. **Valg** - Hvis **Afspil** er angivet til **Til**, er følgende valg tilgængelige på filterkontrolelementets skyder: • **Hastighed** • **Gentag** Se Filtrere og animere visualiseringer ved hjælp af et instrumentbrætskyderfilter.
Vælg flere	Hvis filtertypen er Liste eller Afkrydsningsfelt/alternativknap, angiver valget, om mere end én værdi kan vælges i filterkontrolelementet. Se Deaktivere flere valg for filtre.
Tilpassede værdier	Hvis filtertypen er Listeboks, angiver valget, om brugere kan skrive en værdi i filterets felt til værdivalg.
NULL-valg	Hvis filtertypen er Listeboks eller Afkrydsningsfelt/alternativknap, angiver valget, om <NULL> er inkluderet på filterets liste over værdivalg. For listefiltre er valget NULL-værdier tilgængeligt i dialogboksen Filtrer. Se Inkludere NULL-filterværdier.
Udelad valg	Hvis filtertypen er Listeboks eller Afkrydsningsfelt/alternativknap, angiver valget, om værdier, der er valgt på filterets liste over værdivalg, er udeladt eller ej. For listefiltre er valget Udelad tilgængeligt i dialogboksen Filtrer. Se Ekskludere valgte filterværdier.
Standardværdi	Hvis filtertypen er Liste, Listeboks eller Afkrydsningsfelt/ alternativknap, angiver valget, om filterkontrolelementet har en standardværdi, og hvad den er. **Valg** • **Første på liste** • **Tilpasset** • **Ingen**
Valg er påkrævet	Hvis filtertypen er Liste, Listeboks eller Afkrydsningsfelt/ alternativknap, angiver valget, om brugeren skal vælge en filterværdi.
Begræns værdier efter	Angiver, hvordan instrumentbrættets filterkontrolelement får valgværdier. Se Angive grænseværdier for instrumentbrætfiltre.
Synlige værdier	Hvis filtertypen er Afkrydsningsfelt/alternativknap, angiver valget, hvor mange værdivalg der vises. **Valg** • **Tilpas** - Viser de første 50. • **Tilpasset** - Du kan vælge et antal, der skal vises, fra 1-50.
Binding for valgparameter	Hvis filtertypen er Listeboks eller Afkrydsningsfelt/alternativknap, angiver valget, om en parameter er knyttet til filteret. For alle andre filtertyper er valget Tilknyt til parameter tilgængeligt i dialogboksen Filtrer. Se Om tilknytning af parametre til filtre.

Egenskab	Beskrivelse
Binding for parameter for udeladelsestilstand	Hvis filtertypen er Listeboks eller Afkrydsningsfelt/alternativknap, angiver valget, om filteret udelader dataværdier og er knyttet til en udeladelsesparameter. For listefiltre er dette valg tilgængeligt i dialogboksen Filtrer. Se Oprette og tilknytte en parameter for at ekskludere filterværdier.

Egenskaber for instrumentbræt og visualiseringsfiltre

Du kan modificere disse egenskaber, der findes på fanen Filtre i panelet Egenskaber, for visualiseringer af instrumentbrætfiltre og visualiseringer, som bruger visualiseringsfiltre.

Disse egenskaber er tilgængelige alt efter visualiseringen, filtertypen og de andre egenskabsindstillinger, som du bruger.

Egenskab	Beskrivelse
Visualiseringsfilterlinje	Angiver, om visualiseringsfilterlinjen skal vises på visualiseringen. Se Vise eller skjule et visualiseringsfilter i Præsenter for at få oplysninger om at skjule individuelle filtre på visualiseringsfilterlinjen.
Brug som filter	Angiver, om en visualisering bruges som et filter på kanvasset. Ikonet Brug som filter er grønt, når visualiseringen er aktivt som et filter. Se Bruge en visualisering som filter.
Til/fra-knappen Vis filter	Angiver, om ikonet Brug som filter er synligt på selve visualiseringen, når visualiseringen bruges som et filter.
Titelskrift	Angiver den skiftformatering, der bruges til filteretiketter. **Valg** - Standarden er **Automatisk**, eller du kan modificere de følgende egenskaber: • Skrift • Størrelse • Typografi • Farve
Valgskrift	Angiver den skiftformatering, der bruges til de viste filterværdier. **Valg** - Standarden er **Automatisk**, eller du kan modificere de følgende egenskaber: • Skrift • Størrelse • Typografi • Farve
Etiket	Angiver, hvordan filteretiketten genereres, og om den vises. Gælder for visualiseringsfiltre. **Valg** • **Automatisk** - Genererer en etiket på basis af det dataelement, der bruges som filteret. • **Tilpasset** - Gør det muligt for dig at oprette din egen etiket. • **Ingen** - Viser ingen etiket.

Egenskab	Beskrivelse
Vælg flere	Angiver, om mere end én værdi kan vælges, hvis det dataelement, der bruges som filter, er tekst, utællelige værdier eller datoer. Gælder for visualiseringsfiltre. Se Deaktivere flere valg for filtre.
Filtrer denne visualisering efter	Angiver, hvad visualiseringen filtreres efter. De tilgængelige valg omfatter projektmappe-, kanvas- og instrumentbrætfiltre og valgtrin (forhåndsgennemgang).
Anvend dette filter på	Angiver de visualiseringer, som instrumentbrætfiltrene skal anvendes på. Se Anvende et instrumentbrætfilter på visualiseringer i kanvasset.

Sådan påvirker antallet af datasæt filtre

Filtre kan interagere forskelligt med visualiseringer, afhængigt af antallet af datasæt, uanset om datasættene er sammenkædede.

Hvis der er et enkelt datasæt i en projektmappe, og du tilføjer et filter, er der ingen begrænsninger for, hvilke data filteret anvendes på.

Hvis en projektmappe indeholder flere datasæt, skal du sørge for, at de er sammenkædet, hvis du vil bruge dataelementer fra ét datasæt som filtre i din projektmappe. Filtre, der er baseret på dataelementer fra ét datasæt, fungerer ikke på visualiseringer, som bruger data fra et andet datasæt, hvis datasættene ikke er sammenkædet.

Hvordan filtre begrænser hinanden

Du kan angive grænseværdiegenskaberne for filtre og valgtrin (forhåndsgennemgang) på forskellige niveauer i en projektmappe. Omhyggeligt design af, hvordan de fungerer og interagerer, giver slutbrugeren filtre og valgtrin, der indeholder forudsigelige og intuitive værdier at vælge mellem.

Indstillingsniveauer for begrænsning af værdier

Før du føjer filtre og valgtrin til din projektmappe, er det vigtigt at forstå, hvordan indstillingerne for begrænsning af værdier overlapper og påvirker hinanden.

Niveau	Placering	Beskrivelse
1	Konsol	Din administrator angiver Oracle Analytics-systemindstillingen **Standardværdi for Begræns værdier efter for filtre**. Dette er indstillingen for begrænsning af værdier på det højeste niveau og anvendes på alle projektmapper. Du kan tilsidesætte denne indstilling på forskellige niveauer i en projektmappe. Den indstilling, som administratoren vælger, bruges som standardindstilling på projektmappens filterlinje.

Niveau	Placering	Beskrivelse
2	Projektmappens filterlinje	Projektmappens filterlinje arver som standard systemindstillingen, men du kan bruge indstillingen **Begræns værdier efter** for filterlinjen for at tilsidesætte systemindstillingen. Den indstilling, som du angiver på projektmappens filterlinje, anvendes på alle filtre og valgtrin på filterlinjen. Se Angive grænseværdier for projektmappens filterlinje.
3	Individuelle filtre og valgtrin på projektmappens filterlinje	Alle filtre og valgtrin, som du føjer til filterlinjen, arver den indstilling af **Begræns værdier efter**, der er valgt for filterlinjen. Du kan vælge et individuelt filter eller valgtrin og bruge **Begræns værdier** til at tilsidesætte filterlinjens indstilling for netop dette element. Dette indstillingsniveau er ikke tilgængeligt for individuelle parametre, der bruges på filterlinjen. Se Angive grænseværdier for projektmappe- og kanvasfiltre og valgtrin.
4	Instrumentbrætfiltre	Instrumentbrætfiltre er begrænset af valgene af projektmappe- eller kanvasfilter, afhængigt af indstillingen **Begræns værdier efter** på filterlinjen og indstillingen **Begræns værdier** på de individuelle projektmappe- eller kanvasfiltre. Du kan vælge et individuelt instrumentbrætfilter og bruge **Begræns værdier** til at tilsidesætte projektmappe- eller kanvasfilterets eller projektmappefilterlinjens indstilling. Dette indstillingsniveau er ikke tilgængeligt for parametre, der bruges som instrumentbrætfiltre. Se Angive grænseværdier for instrumentbrætfiltre.
5	Visualiseringsfiltre	Visualiseringer viser data i henhold til de begrænsninger, som du angiver for eventuelle eksisterende projektmappe-, kanvas- og instrumentbrætfiltre. Hvis du tilføjer et visualiseringsfilter for den samme kolonne som et instrumentbrætfilter eller et filter på filterlinjen, er visualiseringsfilteret begrænset af filtervalgene for dette instrumentbrætfilter eller filteret på filterlinjen.

Indstillingsvalg for begrænsning af værdier

De følgende valg er tilgængelige, alt efter om du konfigurerer indstillingen **Begræns værdier efter** for projektmappens filterlinje eller indstillingen **Begræns værdier** for individuelle filtre og valgtrin på filterlinjen eller til instrumentbrætfiltre.

Valg	Beskrivelse
Standard	Bruger systemindstillingen **Standardfunktion af Begræns værdier efter for filtre**, som din administrator har angivet, til filterlinjen. Bruger indstillingen **Begræns værdier efter** fra filterlinjen til individuelle projektmappe- eller kanvasfiltre. Anvendes ikke på valgtrin. Bruger indstillingen **Begræns værdier efter** fra filterlinjen til instrumentbrætfiltre. Eller også bruger standarden indstillingen **Begræns værdier**, hvis kanvasset indeholder et projektmappe- eller kanvasfilter og et instrumentbrætfilter, der bruger den samme kolonne. Dette valg er som standard aktiveret for projektmappe-, kanvas- og instrumentbrætfiltre.
Automatisk	For både filterlinjen og individuelle projektmappe- eller kanvasfiltre på filterlinjen begrænses værdierne for filtervalg via de andre filtervalg på filterlinjen. Anvendes ikke på valgtrin. For instrumentbrætfiltre begrænses filtervalgværdierne af de andre valg af instrumentbræt- og projektmappe- eller kanvasfilter.
Ingen	For både filterlinjen og individuelle filtre og valgtrin på filterlinjen begrænses valgværdierne ikke af de andre valg på filterlinjen. For instrumentbrætfiltre begrænses filtervalgværdierne ikke af de andre valg af instrumentbrætfilter eller af filterlinjen.
Filternavn	For individuelle filtre og valgtrin bruges det valgte valgtrin og de valgte projektmappe-, kanvas- eller instrumentbrætfiltres valg til at begrænse valgværdier. For instrumentbrætfiltre bruges det valgte valgtrin og de valgte projektmappe-, kanvas- eller instrumentbrætfiltres valg til at begrænse valgværdier. Du kan vælge mere end ét.

Eksempel på brug af filtre

Lad os antage, at du har følgende filtre i din projektmappe:

- Projektmappefiltre (fastholdte): Kundesegment og kundenavn
- Instrumentbrætfiltre: Kundesegment og by
- Visualiseringsfilter: Leveringsdato

Hvis filterlinjens **Begræns værdier efter** er angivet til **Automatisk**, og du vælger værdier for projektmappefilteret Kundesegment:

- Det er kun de kundenavne, der er knyttet til de valgte kundesegmenter, som er tilgængelige for valg i filteret Kundenavn. Du kan tilsidesætte dette ved at angive Kundenavn-projektmappefilterets **Begræns værdier** til Ingen eller et andet specifikt filter.
- Instrumentbrætfilteret Kundesegment arver de værdier, som er valgt for projektmappefilteret Kundesegment. Du kan tilsidesætte dette ved at angive instrumentbrætfilterets **Begræns værdier** til Ingen eller et andet specifikt filter.
- Det er kun de byer, der er knyttet til de valgte kundesegmenter, som er tilgængelige for valg i instrumentbrætfilteret By. Du kan tilsidesætte dette ved at angive instrumentbrætfilterets **Begræns værdier** til Ingen eller et andet specifikt filter.

- Det er kun de leveringsdatoer, der er knyttet til de valgte kundesegmenter, som er tilgængelige for valg i visualiseringsfilteret Leveringsdato. Du kan ikke tilsidesætte dette på visualiseringsfilterniveau.

Om filterpersonaliseringer

Brugervalgte filterværdier for instrumentbræt eller visualisering bevares, når brugeren lukker og genåbner projektmappen.

Filterpersonaliseringer sparer slutbrugerne for tid, fordi de kan fortsætte, hvor de slap, med projektmappen og behøver ikke at angive filterværdier for deres data, hver gang de åbner projektmappen. I projektmappen kan slutbrugere klikke på **Tilbageføre alle ændringer** for at ændre filterværdierne tilbage til de værdier, der er angivet af projektmappens forfatter.

Hvis du er projektmappeforfatter og ændrer filtre, påvirker disse ændringer personaliseringer på disse måder:

Ændring	Påvirkning
Tilføj filter	Bevarer brugerpersonaliseringer.
Skjul filter	Bevarer brugerpersonaliseringer.
Deaktiver filter	Fjerner brugerpersonaliseringer.
Slet filter	Fjerner brugerpersonaliseringer.

Som standard er personaliseringer aktiveret for hver projektmappe. Som projektmappeforfatter kan du opdatere projektmappens præsentationsflow for at angive, om filterværdierne skal persisteres, når brugeren genåbner projektmappen. Se Specificere personaliseringsindstillinger i Præsenter.

> **Bemærk:**
>
> Administratorer kan slå personalisering af projektmapper fra for hele organisationen ved hjælp af systemindstillingen **Aktiver personalisering i projektmapper**. Se Systemindstillinger - Aktiver personalisering i projektmapper.

Se Dele en projektmappe-URL med persisterede filterværdier for at få oplysninger om deling af en projektmappe-URL, som brugerne kan anvende til at se projektmappen med specifikke persisterede filtervalg.

Sådan bruger du parametre sammen med filtre

I Oracle Analytics kan du bruge parametre og filtre sammen for dynamisk at manipulere med dataene i din projektmappe.

Brug parametre og filtre sammen på følgende måder:

- Knyt en parameter til et filter for at videregive en valgt filterværdi til parameteren overalt, hvor den bruges i projektmappen. Se Knytte parametre til filtre.
- Tilføj en parameter på projektmappens filterlinje for at angive parameterværdien for projektmappen eller kanvasset. Se Bruge en parameter på filterlinjen.
- Føj en parameter til et instrumentbrætfilters visualisering som et filterkontrolelement. Se Bruge en parameter som et filterkontrolelement for et instrumentbræt.

Hvis du bruger en parameter som et filter, skal du huske på, at parametre har en grænse på 10.000 tilgængelige værdier, der kan caches, og også en grænse på 1.000 oprindelige værdier.

Du kan også bruge en parameter og et filter sammen for at vise eller skjule visualiseringer betinget på et kanvas på basis af en brugers valg. Se Bruge en parameter til at vise eller skjule en visualisering betinget.

Om valgtrin (forhåndsgennemgang)

Emnerne i dette afsnit forklarer, hvordan du kan bruge valgtrin i projektmapper.

Emner:

- Valgtrin i projektmapper (forhåndsgennemgang)
- Hvordan valgtrin og filtre er forskellige (forhåndsgennemgang)
- Handling for valgtrin og operatorreference (forhåndsgennemgang)

Valgtrin i projektmapper (forhåndsgennemgang)

I Oracle Analytics kan du bruge valgtrin til at angive de niveauer af medlemmer i et hierarki, som du vil vise i tabel- eller pivottabelvisualiseringer, som bruger hierarkiet.

Valgtrin er tilgængelige for forhåndsgennemgang. Bed din administrator om at slå valget Aktiver valgtrin i projektmapper til i Systemindstillinger. Se Valg for forhåndsgennemgang.

Valgtrin minder om filtre, men i stedet for filtrering for at vælge værdier fra en kolonne kan de vælge medlemmer i et hierarki, som skal deltage i forespørgslen. Du kan vælge de niveauer af medlemmer i hierarkiet, som du vil beholde, tilføje eller fjerne i dit valg. Du kan tilføje alle de valgtrin, som du behøver, og de anvendes i en bestemt rækkefølge.

Hierarkier

Oracle Analytics understøtter brug af trin for både niveaubaserede hierarkier og overordnede-underordnede hierarkier, herunder dem med niveauoverspringning eller ujævne strukturer.

Niveaubaserede hierarkier (strukturhierarkier) - I disse hierarkier forekommer medlemmer af den samme type kun på et enkelt niveau, mens medlemmer i overordnede-underordnede hierarkier alle har den samme type. I niveaubaserede hierarkier konsolideres niveauerne opad fra et lavere niveau til et højere niveau. For eksempel kan måneder konsolideres opad til et år. Disse konsolideringer sker hen over hierarkielementerne og strækker sig hen over naturlige forretningsrelationer.

Overordnede-underordnede hierarkier (værdihierarkier) - I disse hierarkier forekommer forretningsrelationerne mellem forskellige medlemmer af den samme type fra den virkelige verden såsom leder-medarbejder-relationen i et organisatorisk hierarkitræ. Overordnede-underordnede hierarkier har ikke eksplicit navngivne niveauer. Der er ingen grænse for antallet af implicitte niveauer i et overordnede-underordnede hierarki.

Hvordan valgtrin og filtre er forskellige (forhåndsgennemgang)

Det er vigtigt at forstå forskellene mellem filtre og valgtrin i projektmapper, så du kan anvende dem effektivt.

Formål og anvendelse

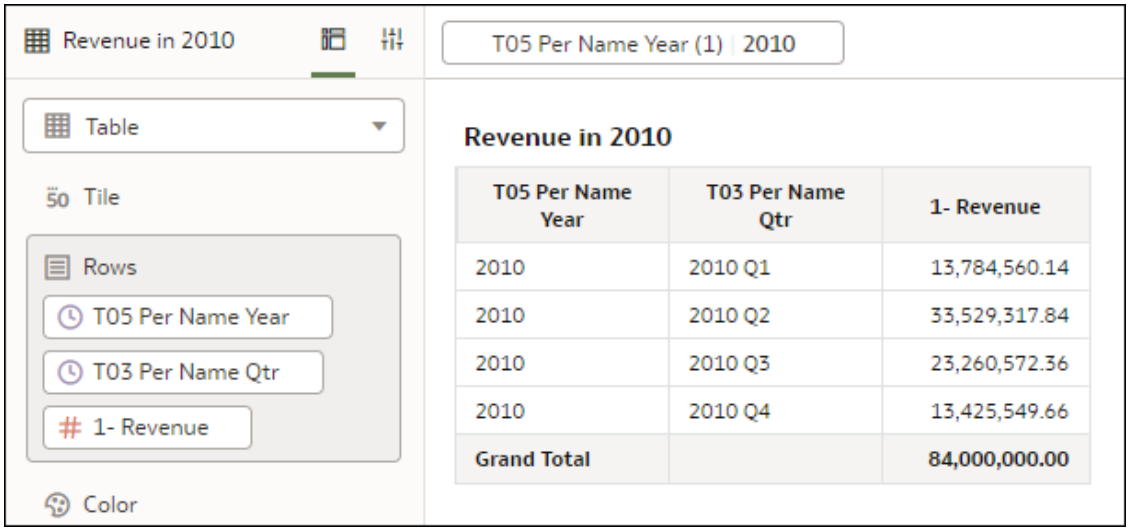
Filtre virker på individuelle kolonner for at reducere eller fokusere dataene i en eller flere visualiseringer. Filtre kan anvendes på enhver visualisering, der bruger data fra det samme datasæt eller emneområde som filteret, herunder sammenkædede datasæt. Se Om filtre for at få flere oplysninger.

Valgtrin virker på hierarkier og filtrerer faktisk ikke dataene i visualiseringer. I stedet angiver de, hvilke niveauer eller medlemmer fra hierarkiet, der vises i enhver visualisering, som bruger det samme hierarki, som vagtrinnet er baseret på. Valgtrin har ingen virkning på visualiseringer, der ikke bruger det samme hierarki.

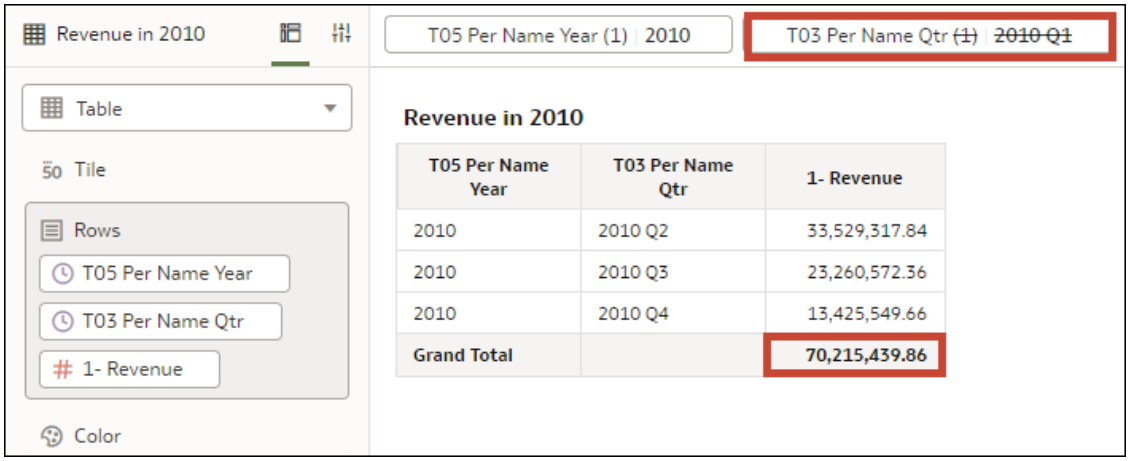
Virkning på aggregering

Filtre anvendes på data før aggregering og påvirker derfor alle aggregeringsværdier i visualiseringer. Valgtrin anvendes efter aggregering og påvirker derfor ikke aggregeringsværdier.

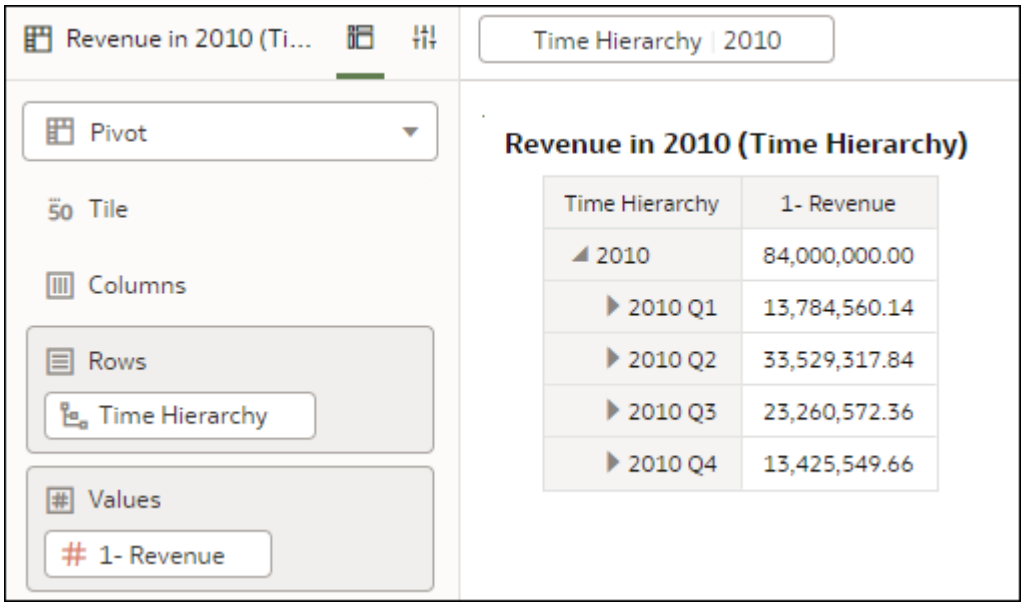
Lad os for eksempel antage, at du har en tabelvisualisering med navnet Revenue in 2010, der bruger attribut- og målingskolonner til at vise indtægt efter kvartal for år 2010, herunder sluttotalen for hele året.



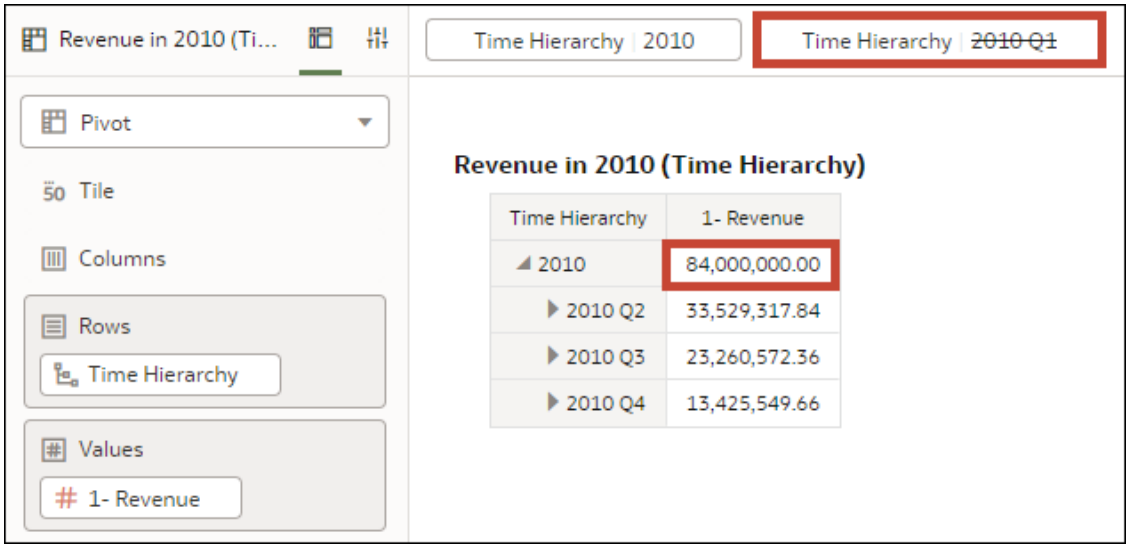
Hvis du tilføjer et kanvasfilter på projektmappens filterlinje for at udelade det første kvartal i 2010, forsvinder rækken for det første kvartal fra tabellen, og sluttotalen for hele året ændres for at afspejle den udeladte filterværdi.



Lad os nu antage, at din tabelvisualisering bruger et tidshierarki til at vise de samme data, nu med navnet Revenue in 2010 (Time Hierarchy).



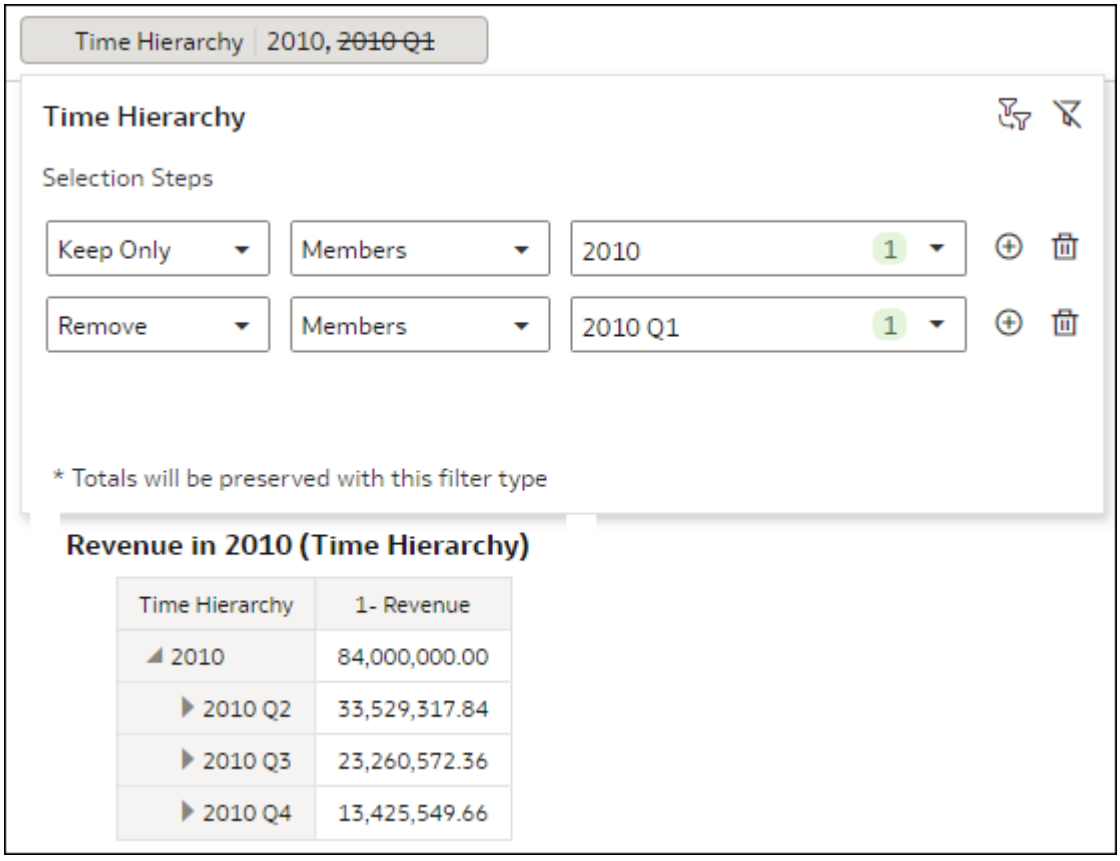
Hvis du tilføjer et valgtrin på projektmappens filterlinje for at fjerne det første kvartal i 2010, forsvinder rækken for det første kvartal fra tabellen, men totalindtægten for hele året ændres ikke. Det skyldes, at valgtrinnet anvendes, efter at forespørgslen på indtægt i 2010 blev aggregeret, så det fjerner kun medlemmet 2010 Q1 fra visualiseringen.



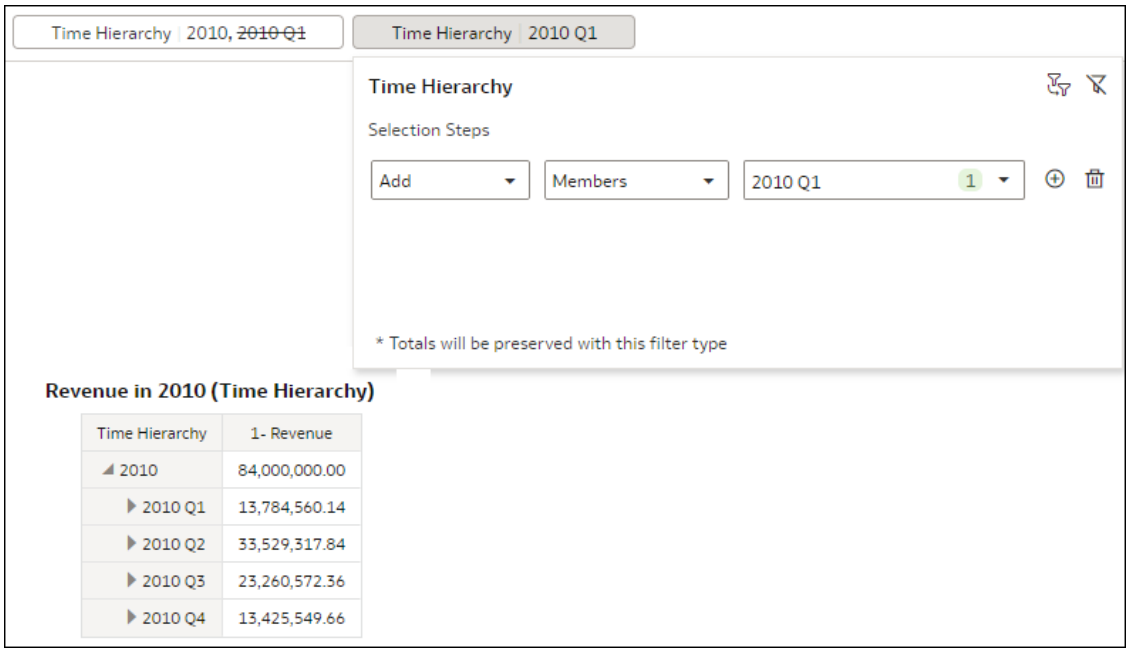
Rækkefølge af operationer

På projektmappens filterlinje spiller den viste rækkefølge af projektmappe- eller kanvasfiltre ingen rolle. Men rækkefølgen af valgtrin er afgørende, fordi den dikterer den rækkefølge, som de anvendes i.

Lad os for eksempel antage, at du har en tabelvisualisering med navnet Revenue in 2010, der bruger et tidshierarki til at vise indtægt efter kvartal for år 2010, herunder den samlede indtægt for hele året. Lad og antage, at det første trin på filterlinjen starter med år 2010 og derefter fjerner det første kvartal, 2010 Q1, så kun indtægtsbeløb for selve året og de resterende tre kvartaler vises.

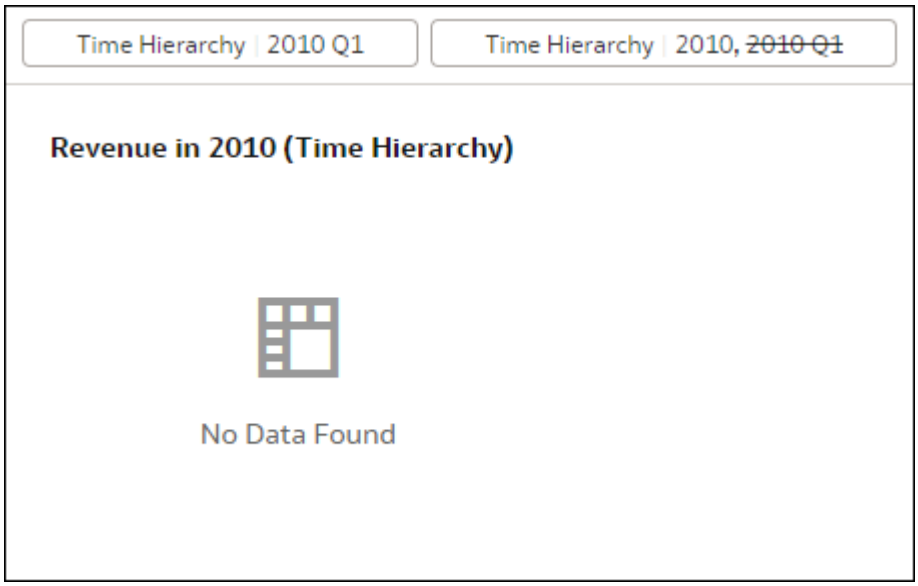


Hvis du tilføjer et andet separat valgtrin på filterlinjen, der føjer det første kvartal , 2010 Q1, tilbage til visualiseringen, vises alle fire kvartaler for år 2010 som forventet.



Hvis du ændrer rækkefølgen af disse to valgtrin på filterlinjen, viser visualiseringen ingen data. Det skyldes, at det valgtrin, som tilføjer medlemmet 2010 Q1, anvendes først, så

visualiseringen kun starter med 2010 Q1. Det andet valgtrin, der beholder 2010 og fjerner 2010 Q1, virker ikke, fordi du ikke kan beholde medlemmet 2010, hvis det ikke findes i valget fra starten af.



Det er vigtigt at sikre, at valgtrin vises i en logisk rækkefølge, så visualiseringen viser de forventede data, når de anvendes.

Handling for valgtrin og operatorreference (forhåndsgennemgang)

Valgtrin bruger handlinger og operatorer til at give dig adgang til specifikke data, som du vil vise i en tabel eller visualisering.

Kombinationen af handlingen, operatoren og de værdier, som du vælger, bestemmer, hvad valgrinnet gør.

Se Tilføje valgtrin på filterlinjen (forhåndsgennemgang) for at få oplysninger om tilføjelse af et valgtrin.

Handlinger

Der er tre tilgængelige handlinger for valgtrin:

- **Tilføj** - Giver dig mulighed for at vælge niveauer eller medlemmer, der skal føjes til valget.
- **Behold kun** - Giver dig mulighed for at vælge niveauer eller medlemmer, som du vil beholde i valget. Denne handling tilføjer ikke noget i valget, og den fungerer kun på niveauer eller medlemmer, der allerede er inkluderet i valget. Det er standardhandlingen.
- **Fjern** - Giver dig mulighed for at vælge niveauer eller medlemmer, der skal fjernes fra valget.

Operatorer

De operatorer, der er tilgængelige for et valgtrin, afhænger af den hierarkitype, som du bruger.

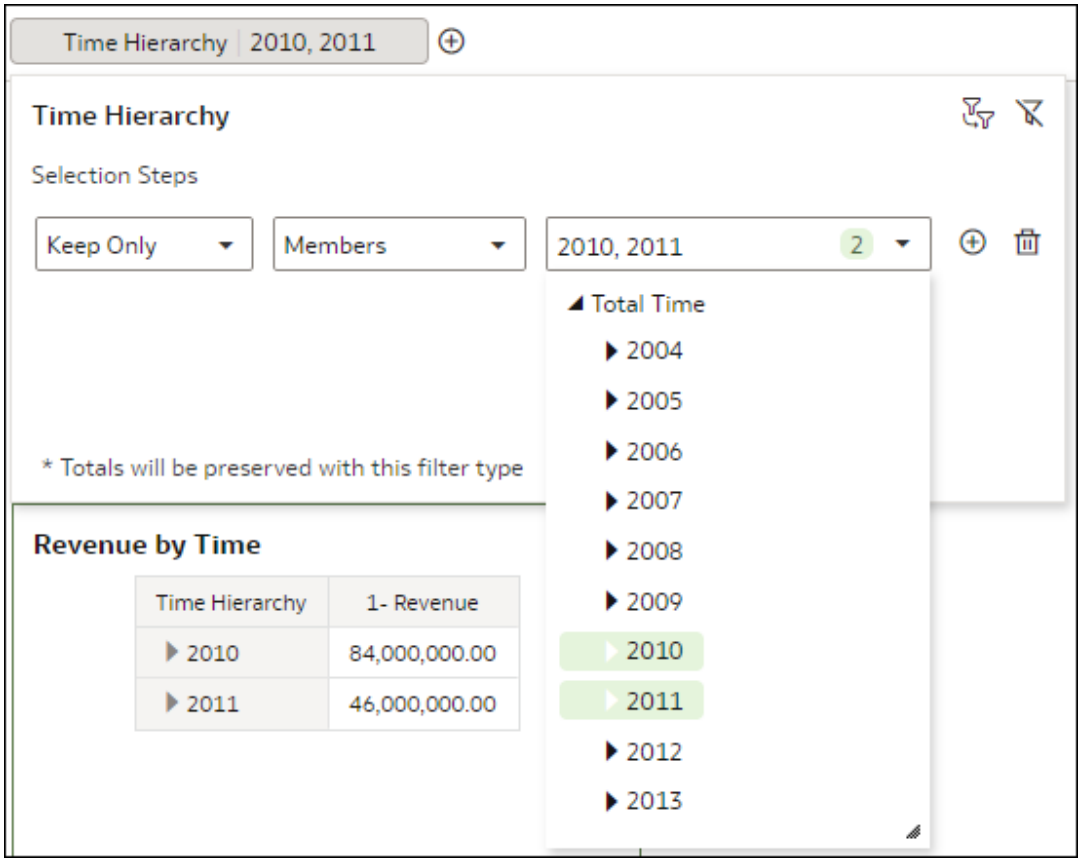
Operatoren **Niveauer** er kun tilgængelig for niveaubaserede hierarkier. Du kan bruge den til at angive de niveauer, som du vil have handlingstrinnet til at handle på, for eksempel År, Kvartal, Måned og Dag for et tidsbaseret hierarki.

Når du vælger enhver anden operator, kan du angive de medlemmer af hierarkiet, som handlingstrinnet skal handle på. Medlemmer er de datapunkter, som ligger i specifikke noder i hierarkiet.

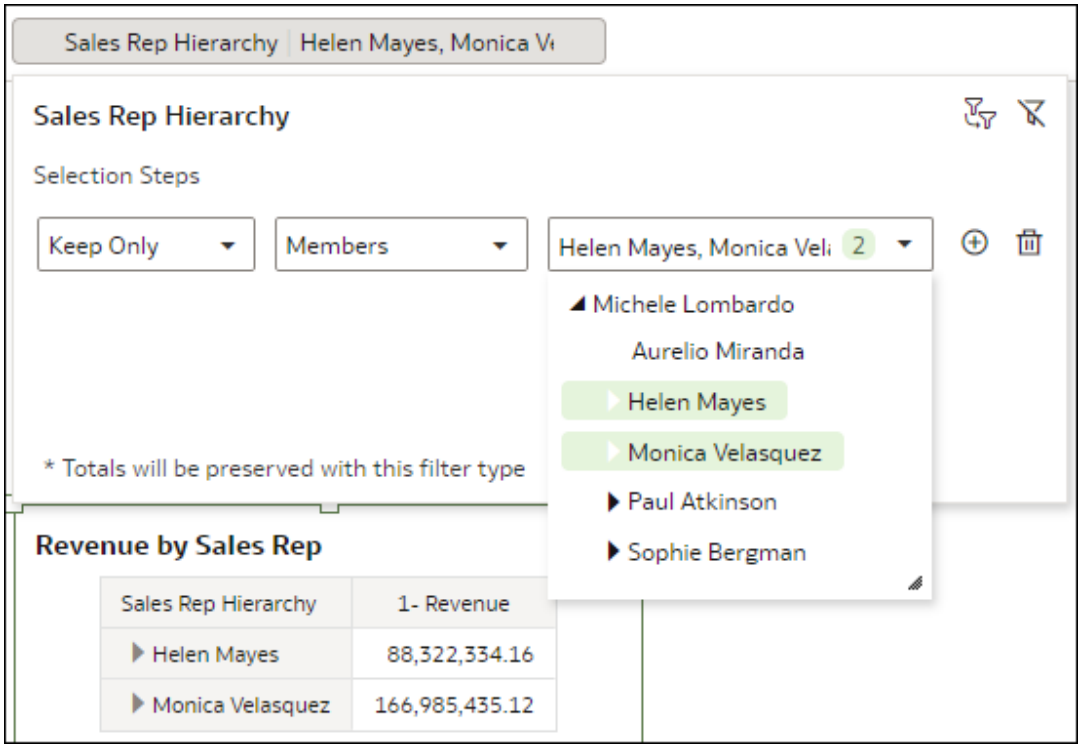
Følgende operatorer er tilgængelige for både niveaubaserede hierarkier og overordnet-underordnet-hierarkier:

- **Medlemmer** - Giver dig mulighed for at angive de konkrete medlemmer, som valgtrinnet skal handle på. Det er kun de valgte medlemmer, som vises i visualiseringen. Dette er standardoperatoren.

  Eksempel på niveauhierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for en tidsdimension, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren Medlemmer og medlemmerne 2010 og 2011, viser tabellen kun indtægt for disse to år.

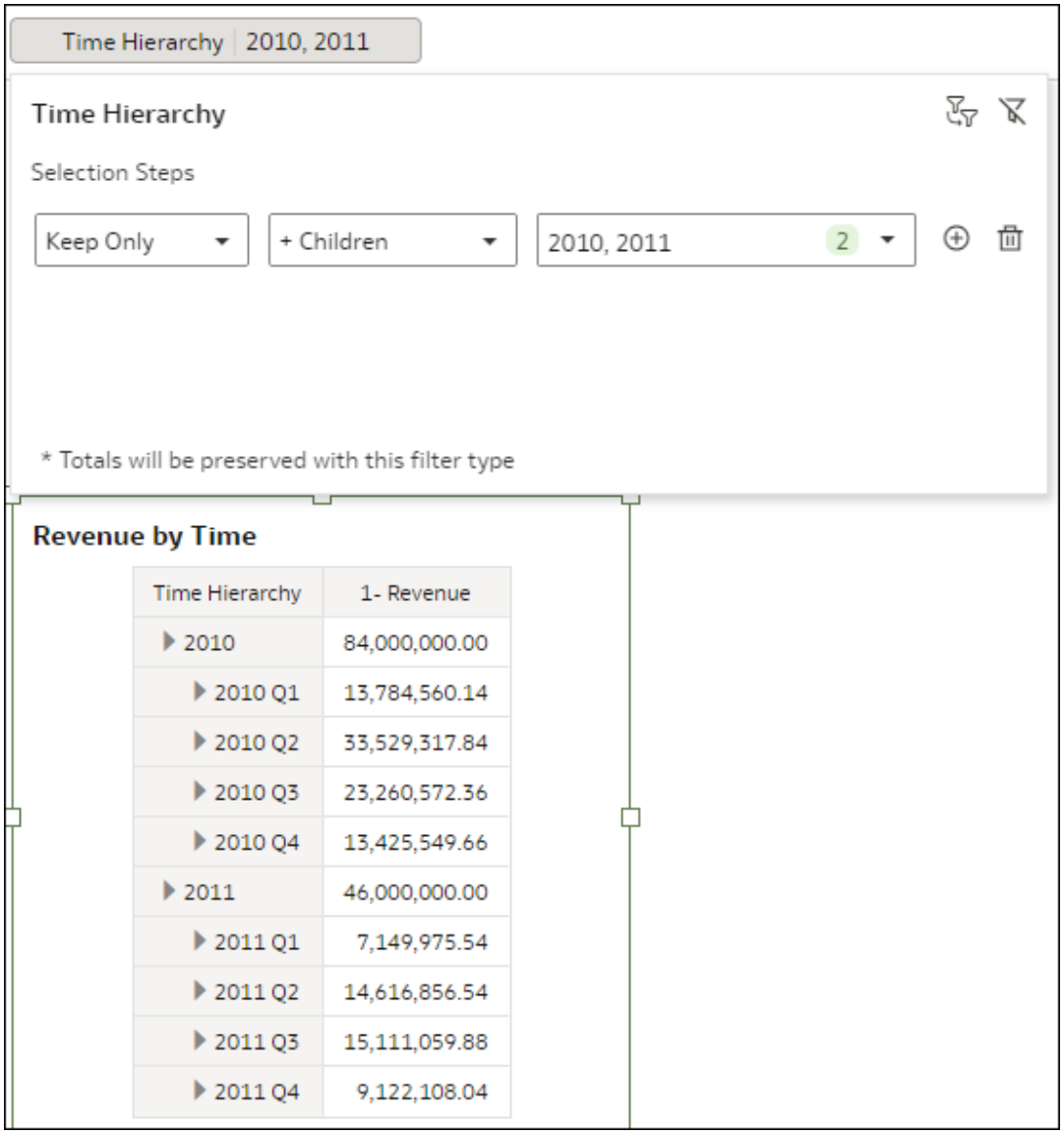


Eksempel på overordnet-underordnet-hierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for et sælgerhierarki, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren Medlemmer og medlemmerne Helen Mayes og Monica Velasquez, viser tabellen kun indtægt for disse to sælgere. Navnene i tabellen vises i alfabetisk rækkefølge.

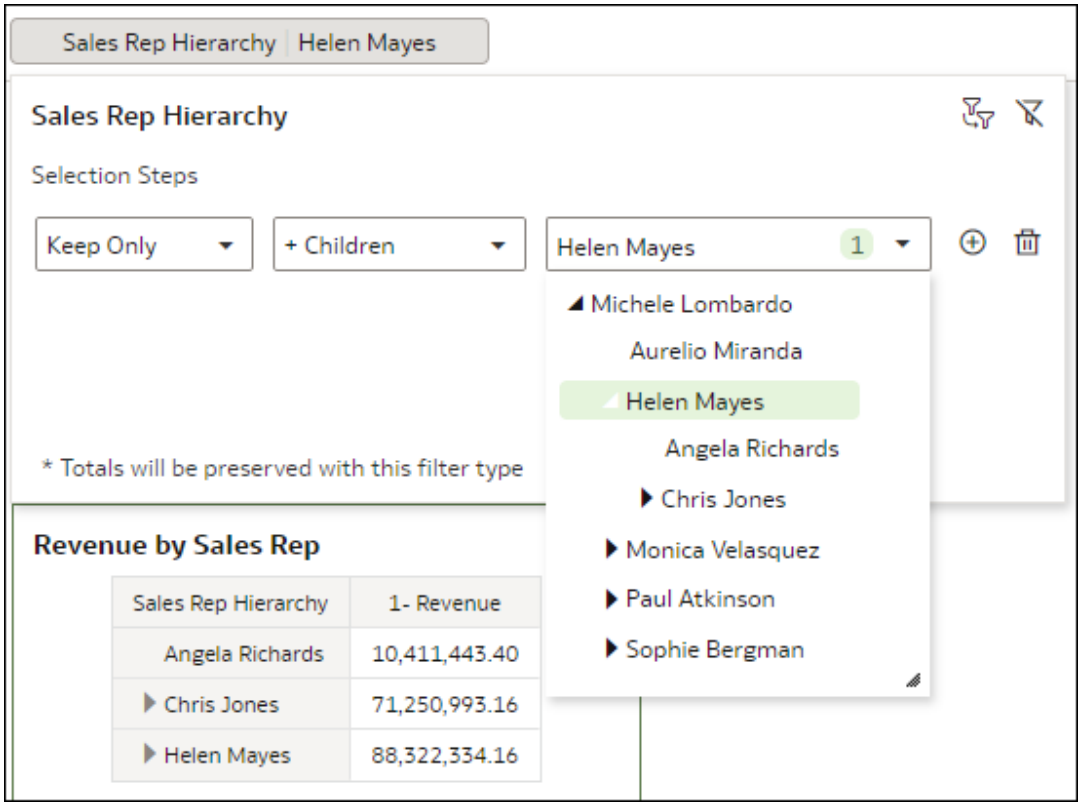


- **+ Underordnede** - Giver dig mulighed for at angive medlemmer, så valgtrinnet handler på dem og deres underordnede. Medlemmerne og deres underordnede vises i visualiseringen.

  Eksempel på niveauhierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for et tidshierarki, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren + Underordnede og medlemmerne 2010 og 2011, viser tabellen indtægt for disse to år og deres underordnede, som i dette tilfælde er fire kvartaler.

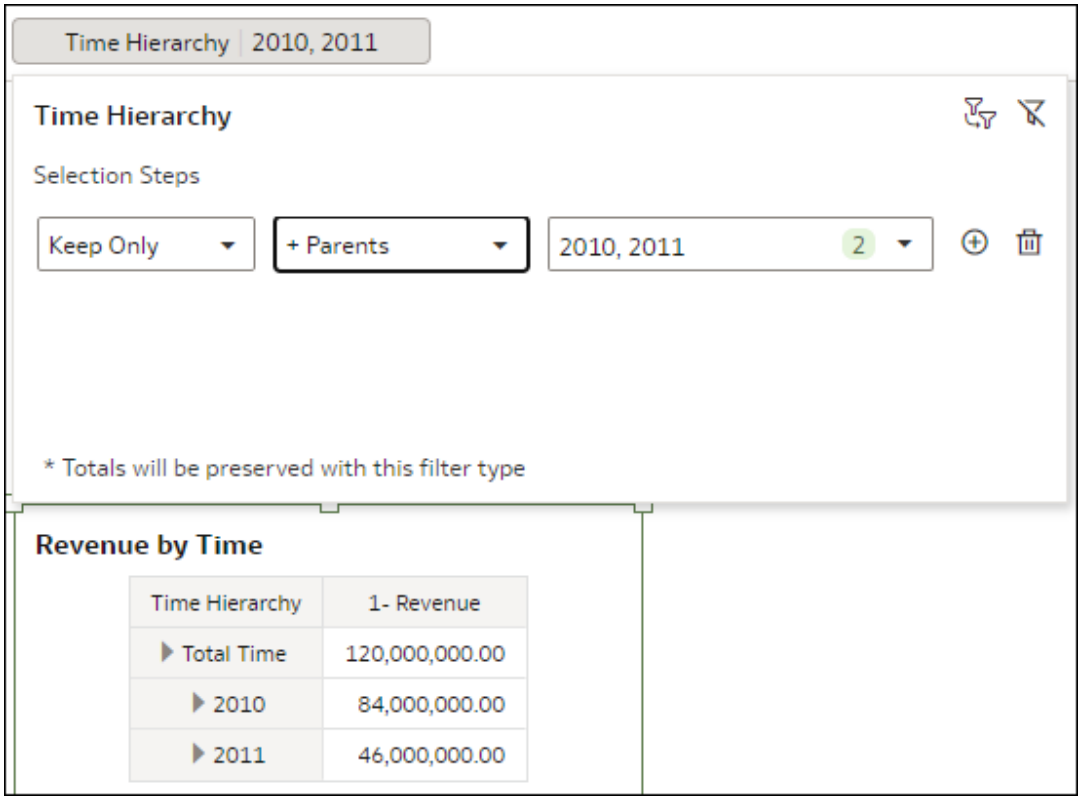


Eksempel på overordnet-underordnet-hierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for et sælgerhierarki, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren+ Underordnede og medlemmet Helen Mayes, viser tabellen indtægt for hende og de sælgere, som refererer til hende. Navnene i tabellen vises i alfabetisk rækkefølge.

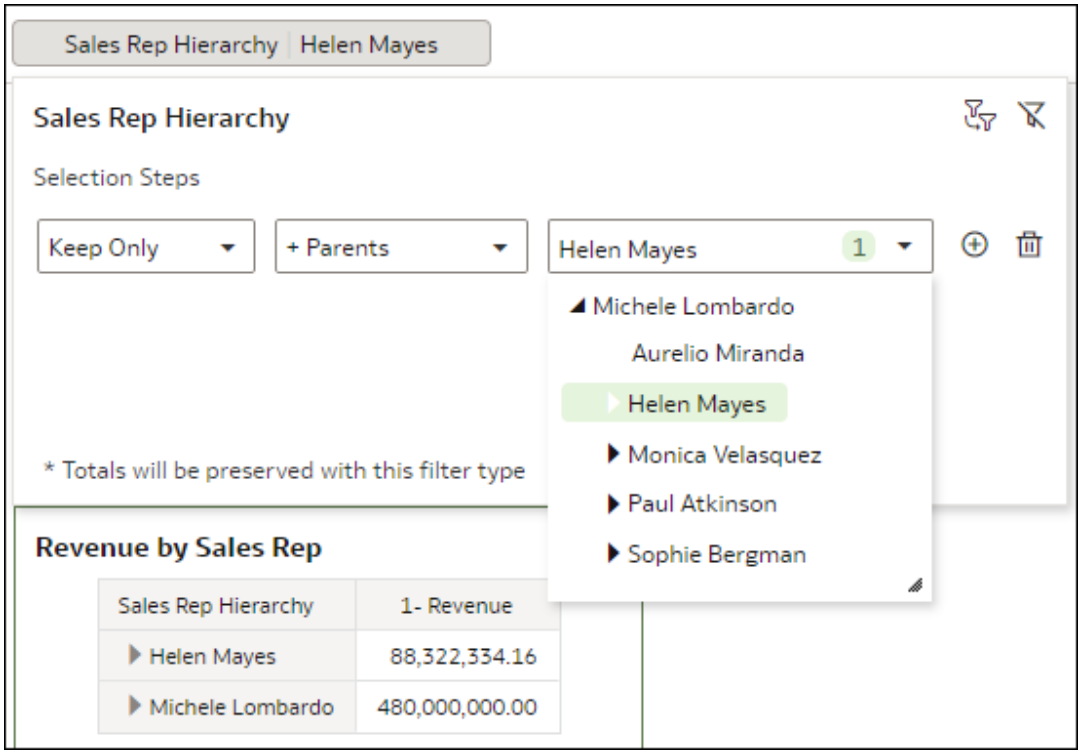


- **+ Overordnede** - Giver dig mulighed for at angive medlemmer, så valgtrinnet handler på dem og deres overordnede. Medlemmerne og deres overordnede vises i visualiseringen.

  Eksempel på niveauhierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for et tidshierarki, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren + Overordnede og medlemmerne 2010 og 2011, viser tabellen indtægt for disse to år og deres overordnede, som i dette tilfælde er Total Time.

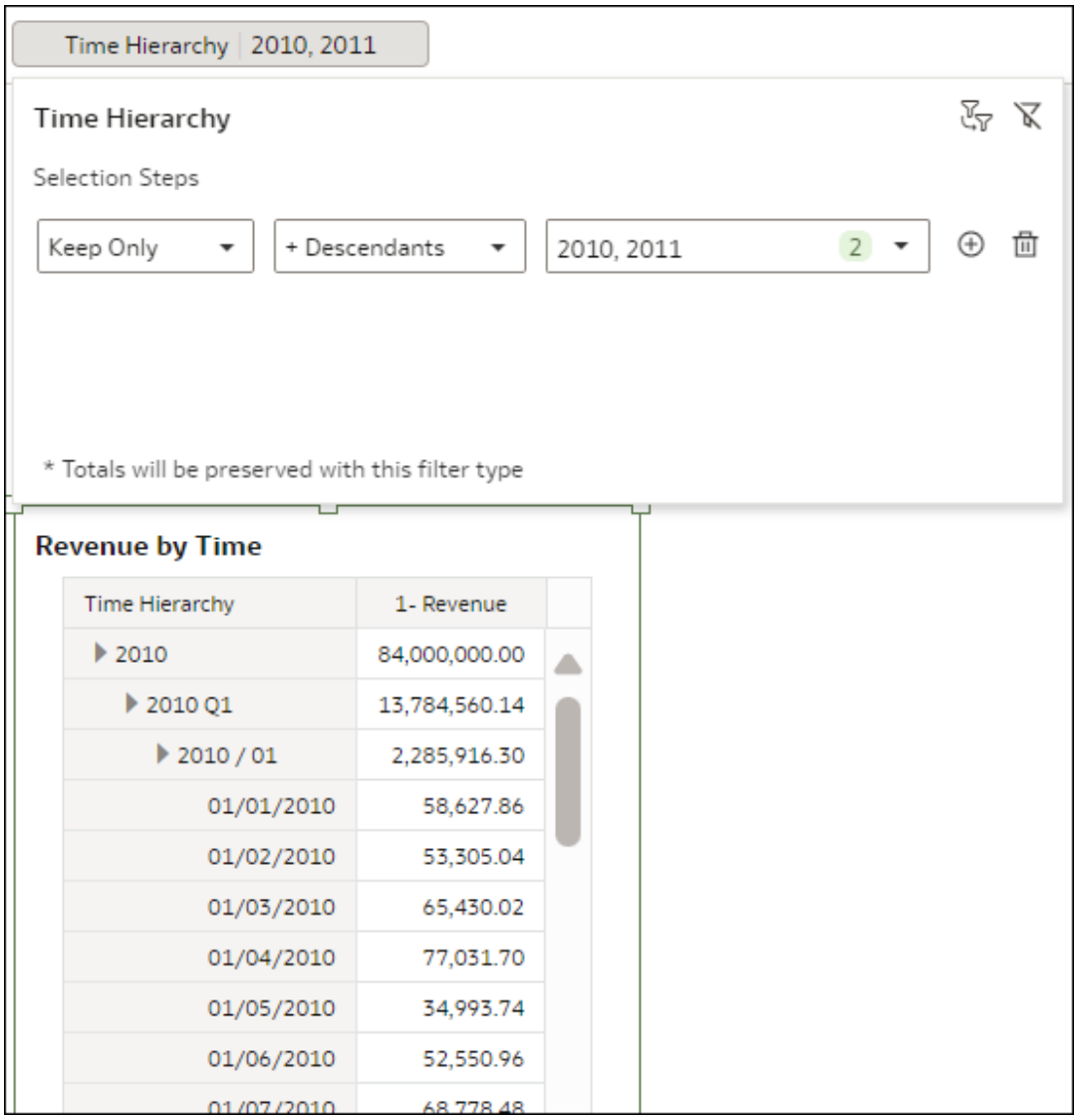


Eksempel på overordnet-underordnet-hierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for et sælgerhierarki, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren + Overordnede og medlemmet Helen Mayes, viser tabellen indtægt for hende og de sælgere, som hun refererer til. Navnene i tabellen vises i alfabetisk rækkefølge.

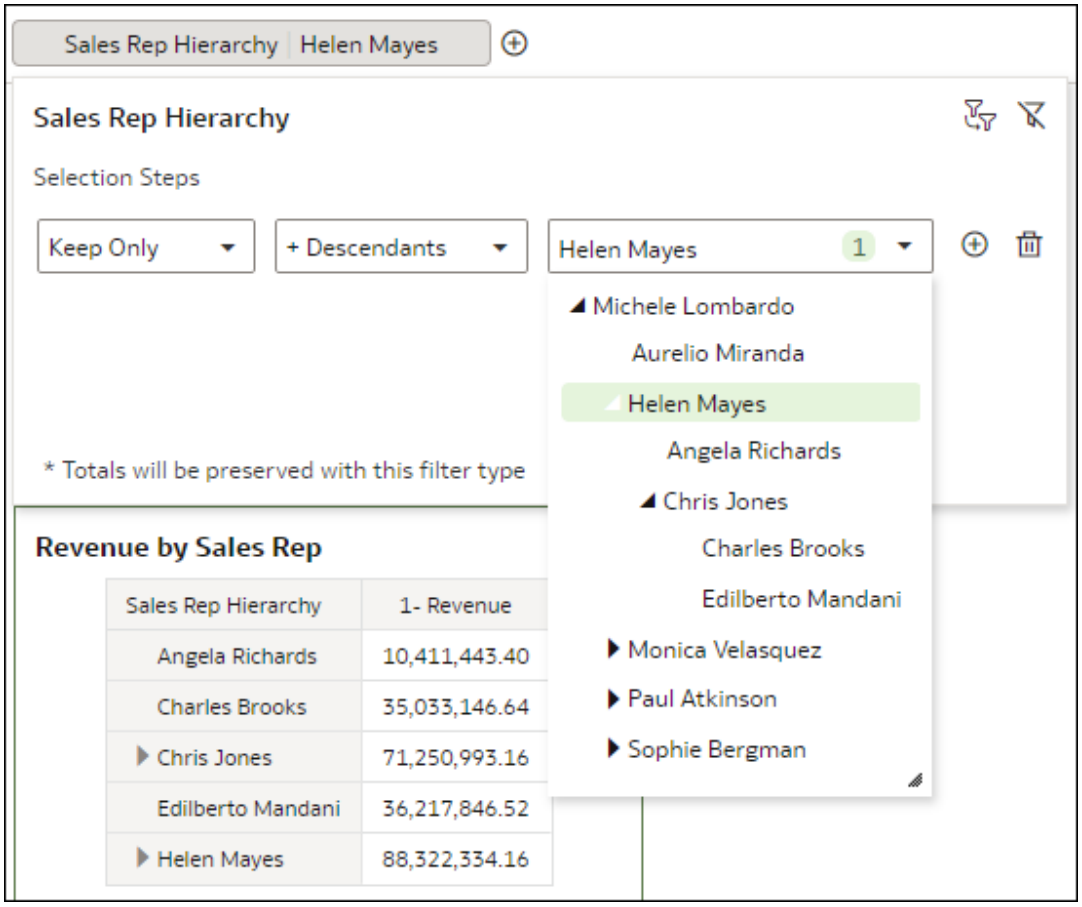


- **+ Efterkommere** - Giver dig mulighed for at angive medlemmer, så valgtrinnet handler på dem og deres efterkommere. Medlemmerne og alle deres efterkommere, ned til de laveste medlemmer, vises i visualiseringen.

  Eksempel på niveauhierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for et tidshierarki, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren + Efterkommere og medlemmerne 2010 og 2011, viser tabellen indtægt for disse to år og alle deres efterkommere, som i dette tilfælde er kvartaler, måneder og dage.

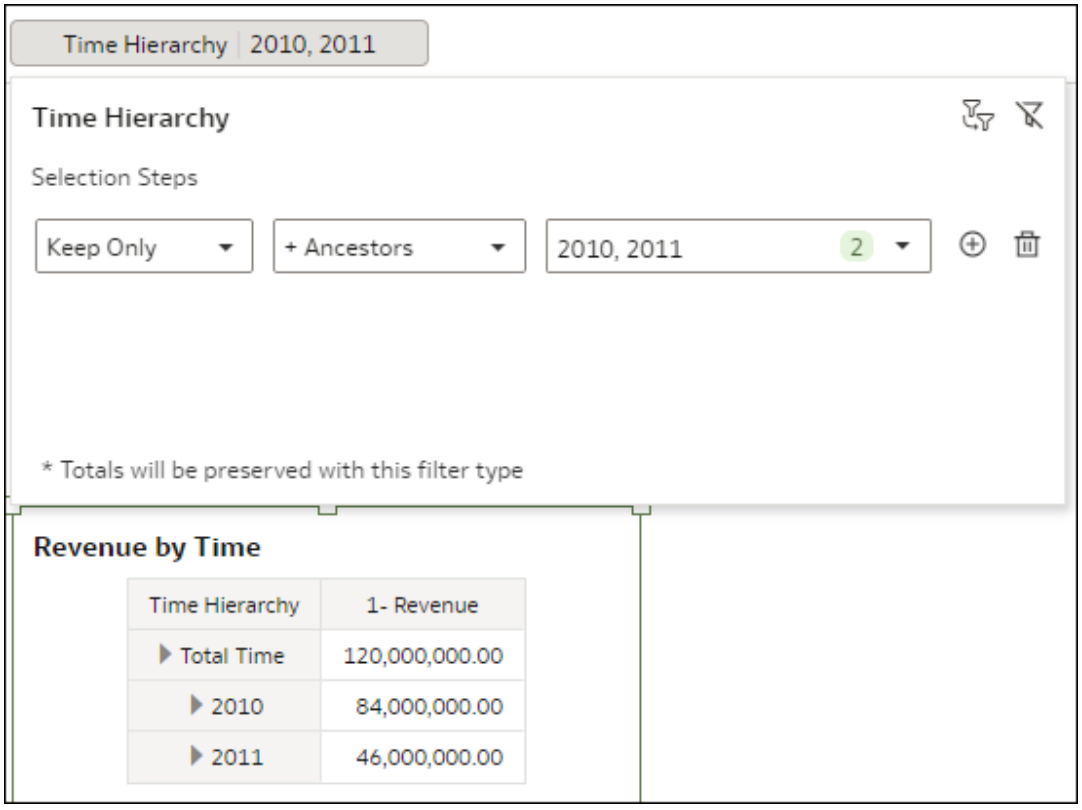


  Eksempel på overordnet-underordnet-hierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for et sælgerhierarki, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren+ Efterkommere og medlemmet Helen Mayes, viser tabellen indtægt for hende og alle sælgerne i rapporteringsstrukturen under hende. Navnene i tabellen vises i alfabetisk rækkefølge.

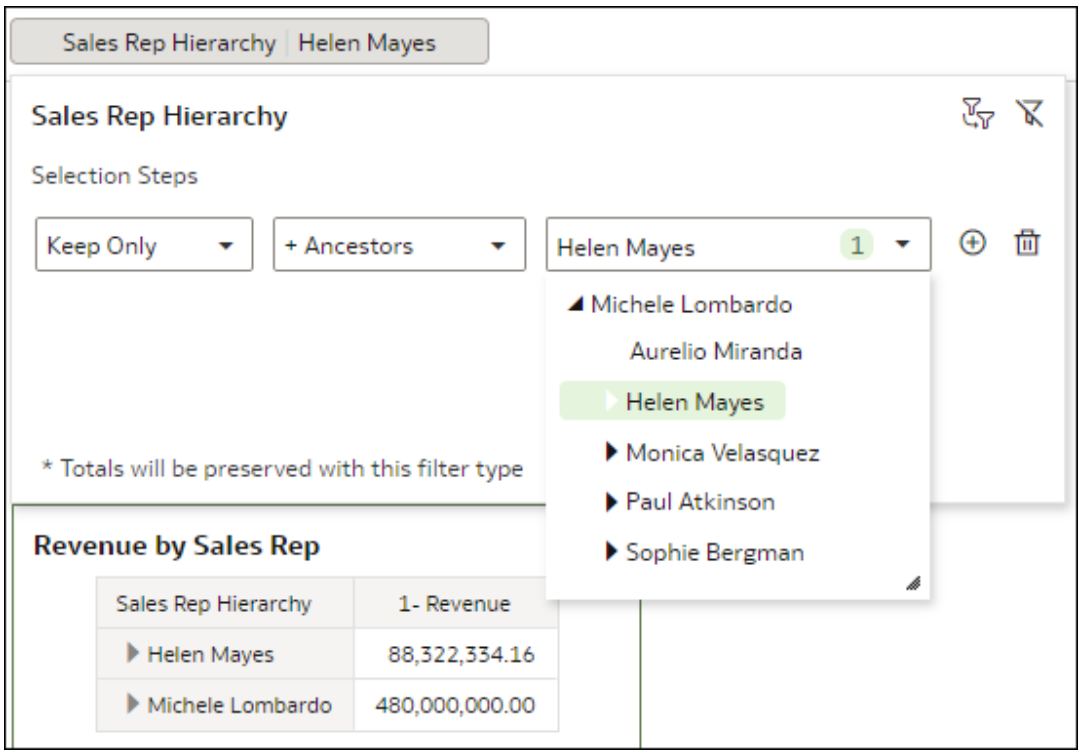


- **+ Forgængere** - Giver dig mulighed for at angive medlemmer, så valgtrinnet handler på dem og deres forgængere. Medlemmerne og deres forgængere vises i visualiseringen.

  Eksempel på niveauhierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for et tidshierarki, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren + Forgængere og medlemmerne 2010 og 2011, viser tabellen indtægt for disse to år og deres forgænger, som i dette tilfælde er Total Time.

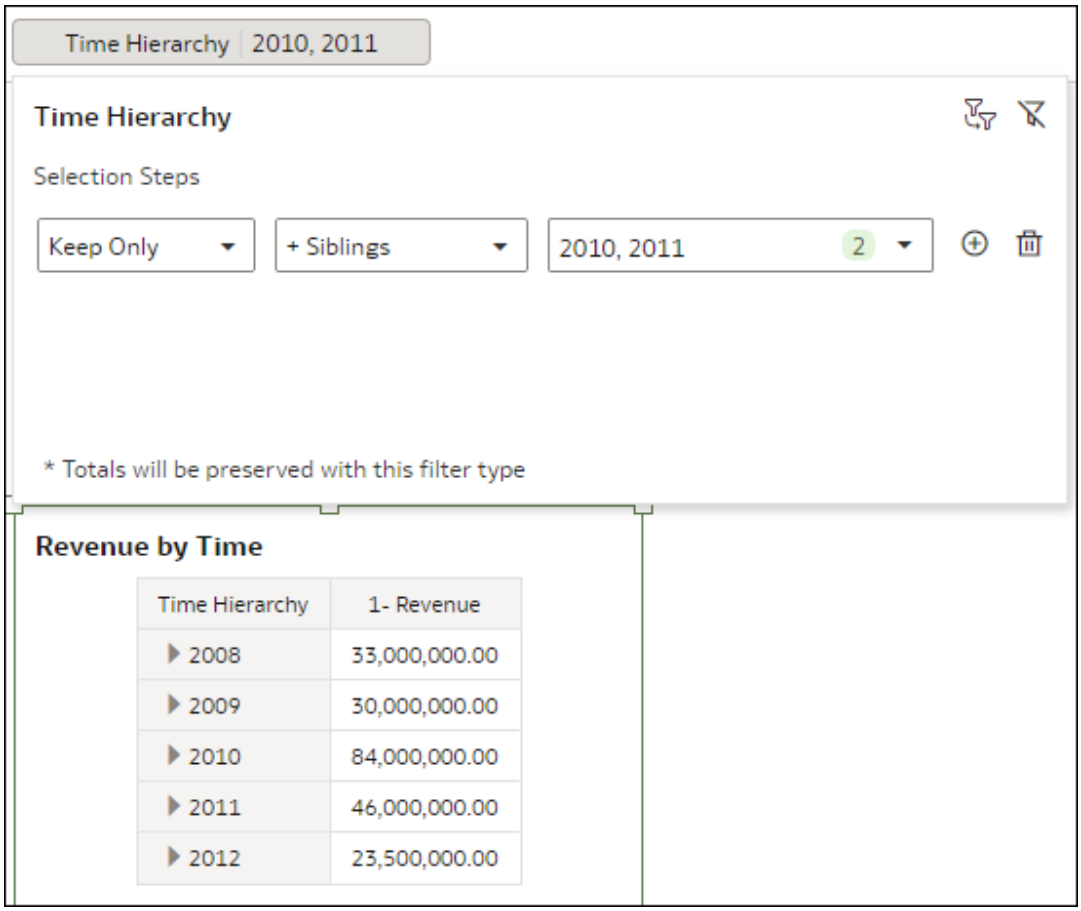


Eksempel på overordnet-underordnet-hierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for et sælgerhierarki, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren + Forgængere og medlemmet Helen Mayes, viser tabellen indtægt for hende og den sælger, som hun refererer til. Navnene i tabellen vises i alfabetisk rækkefølge.

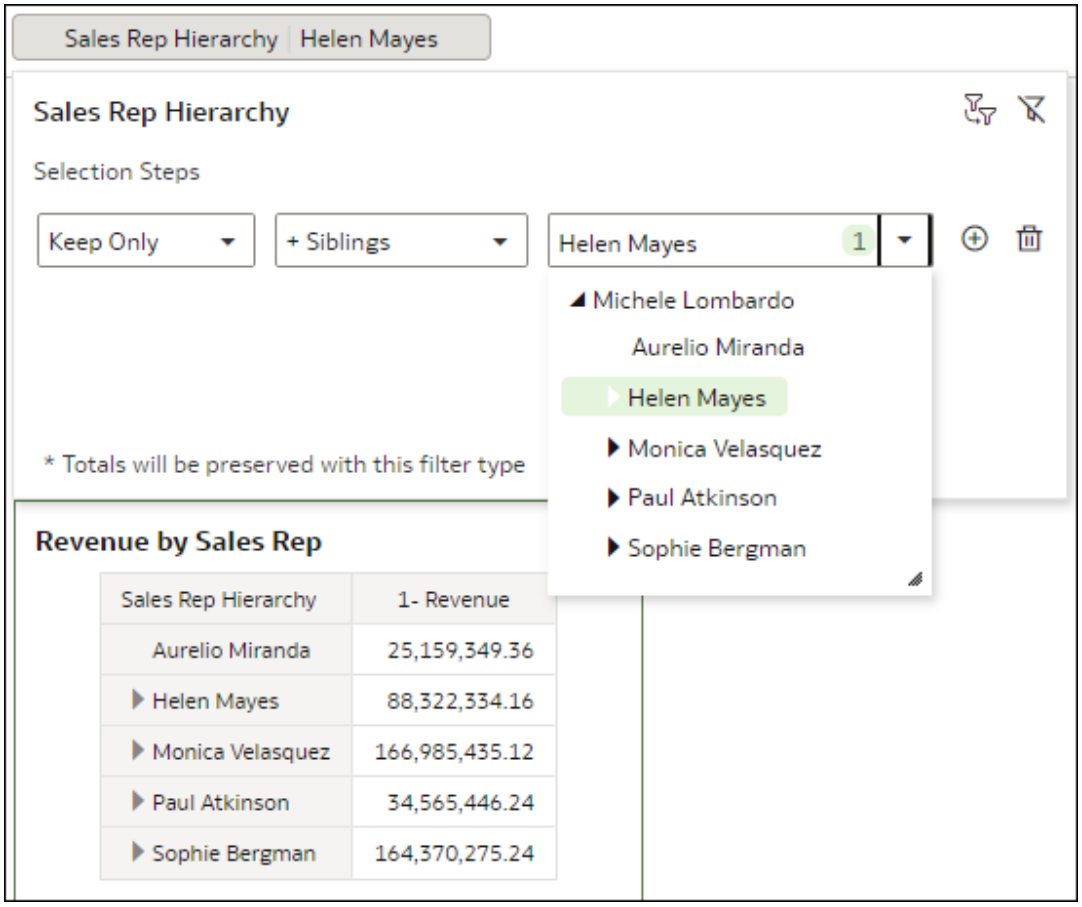


- **+ Sideordnede** - Giver dig mulighed for at angive medlemmer, så valgtrinnet handler på dem og deres sideordnede. Medlemmerne og deres sideordnede vises i visualiseringen.

  Eksempel på niveauhierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for et tidshierarki, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren + Sideordnede og medlemmerne 2010 og 2011, viser tabellen indtægt for disse to år og deres sideordnede, som i dette tilfælde er resten af årene mellem 2008 og 2012.

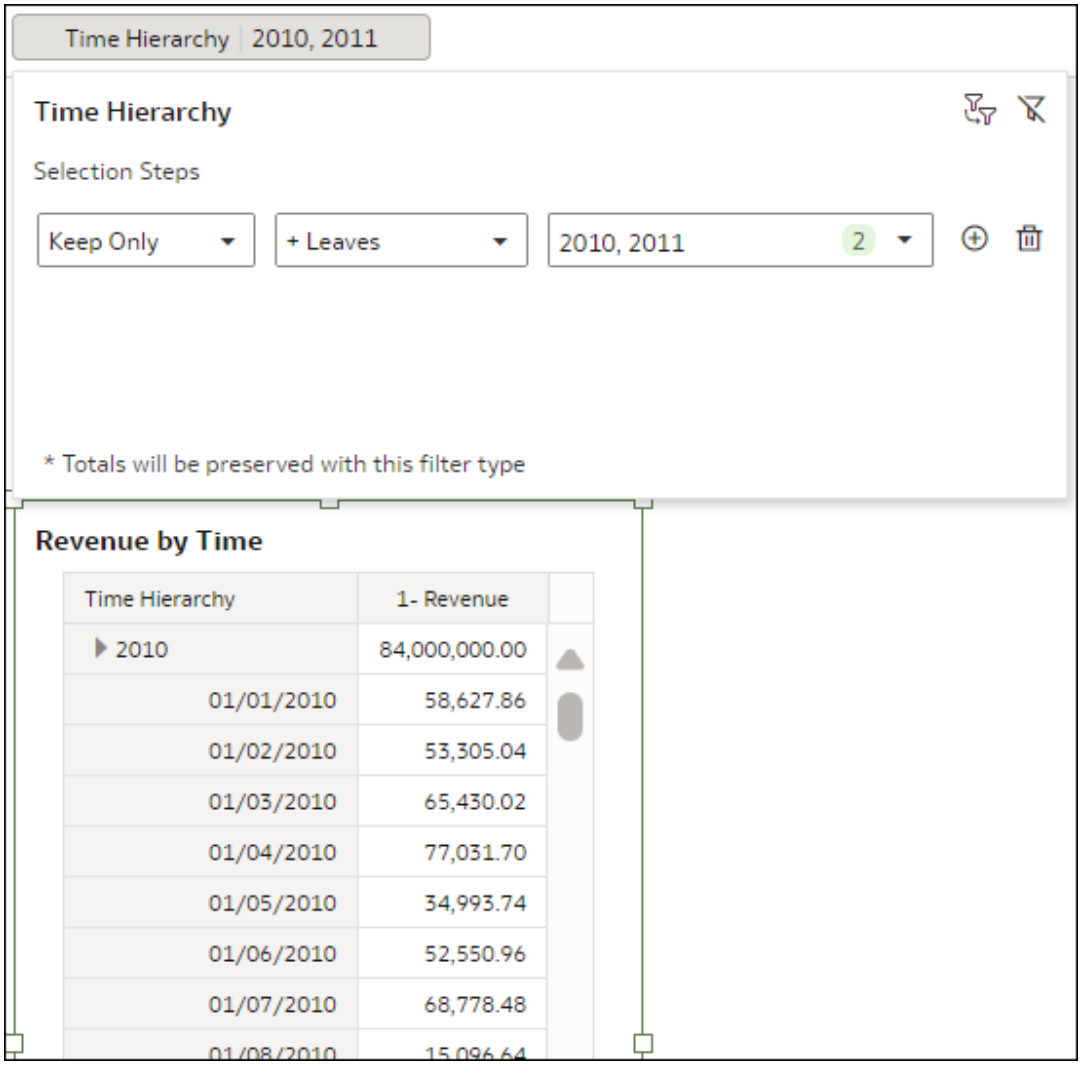


Eksempel på overordnet-underordnet-hierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for et sælgerhierarki, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren + Sideordnede og medlemmet Helen Mayes, viser tabellen indtægt for hende og den anden sælger på samme rapporteringsniveau. Navnene i tabellen vises i alfabetisk rækkefølge.

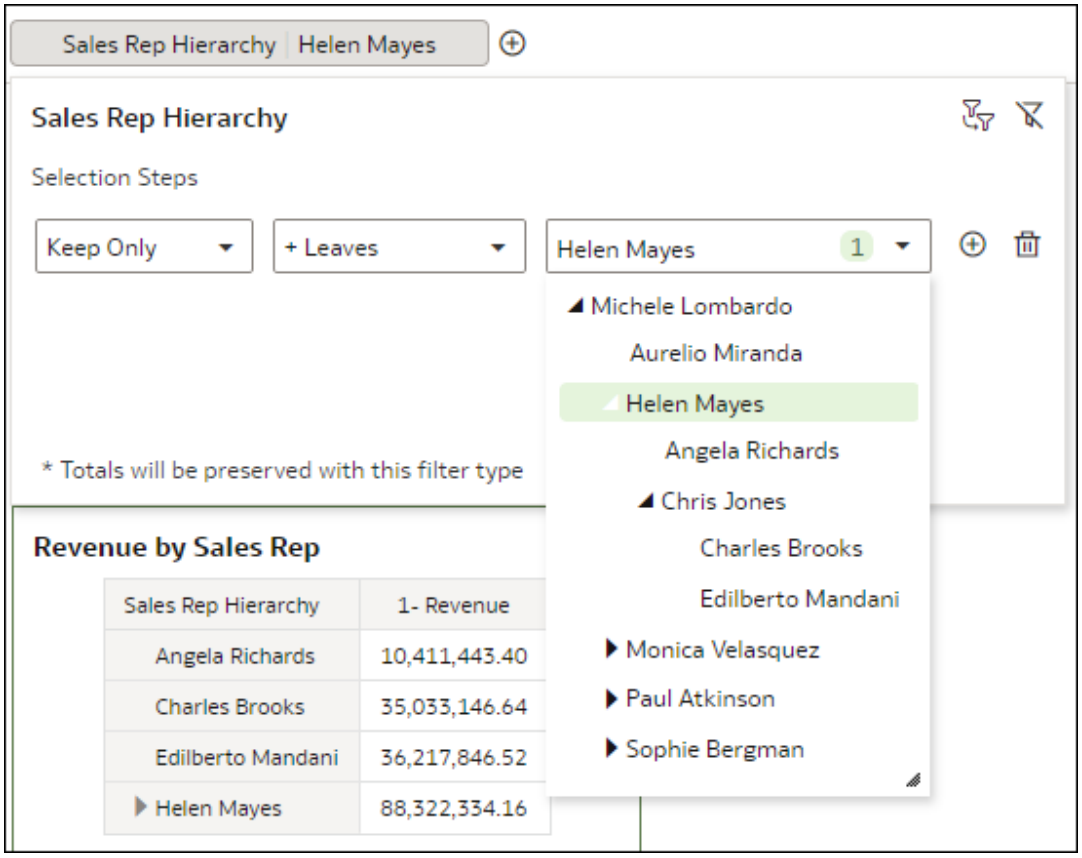


- **+ Blade** - Giver dig mulighed for at angive medlemmer, så valgtrinnet handler på dem og alle bladene under dem. De angivne medlemmer og de laveste medlemmer under dem vises i visualiseringen. Eventuelle medlemmer ind imellem udelades.

  Eksempel på niveauhierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for et tidshierarki, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren + Blade og medlemmerne 2010 og 2011, viser tabellen indtægt for disse to år og alle deres blade, som i dette tilfælde er dage.

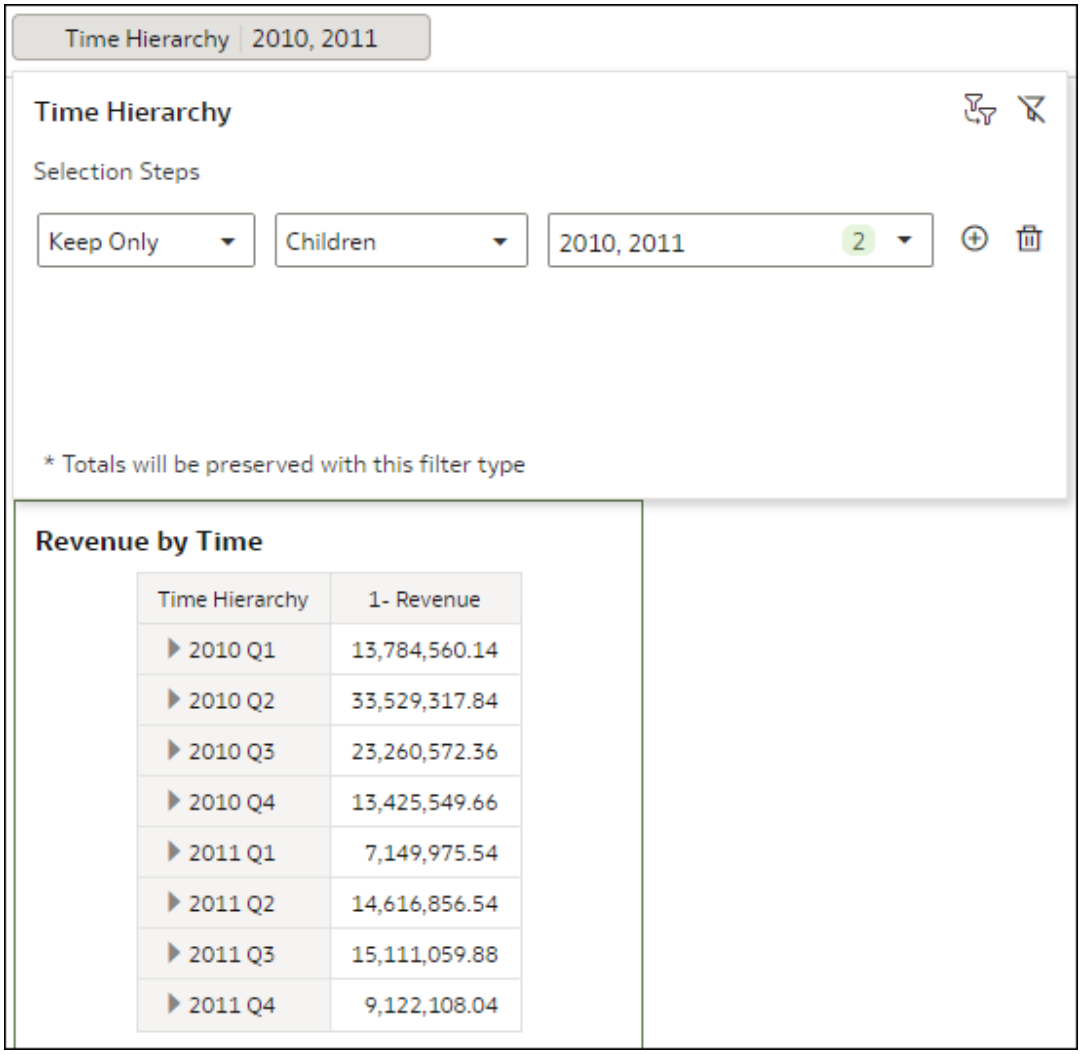


Eksempel på overordnet-underordnet-hierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for et sælgerhierarki, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren+ Blade og medlemmet Helen Mayes, viser tabellen indtægt for hende og alle sælgerne på det laveste niveau under hende, eksklusive eventuelle der imellem. Navnene i tabellen vises i alfabetisk rækkefølge.

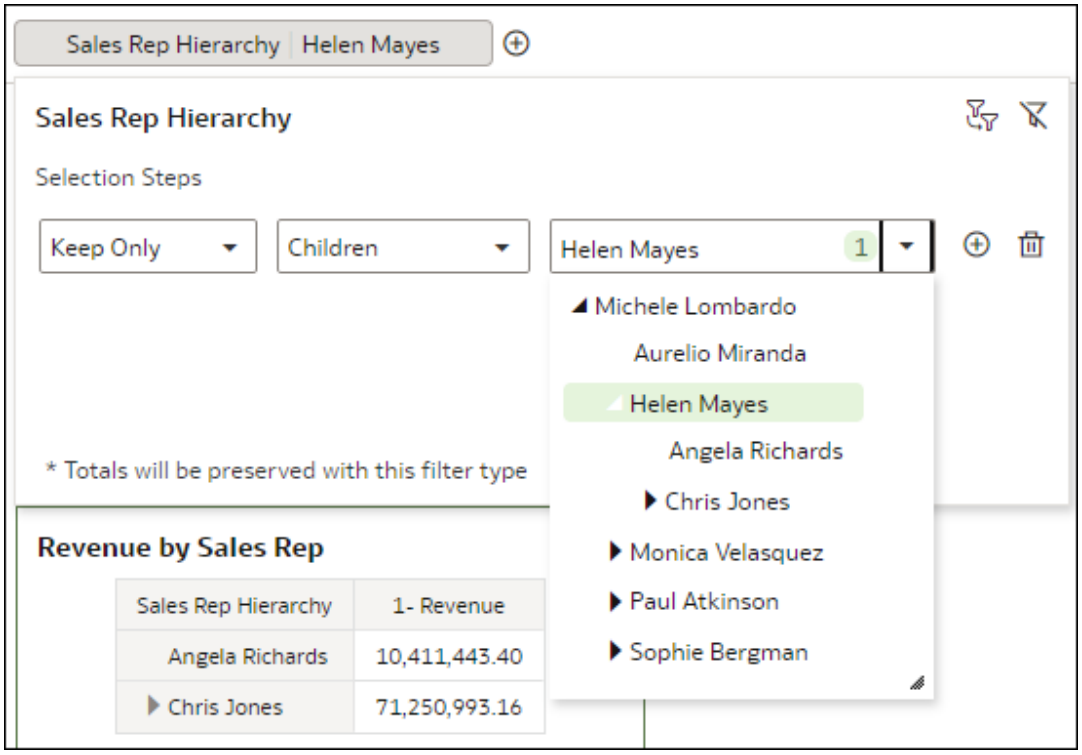


- **Underordnede** - Giver dig mulighed for at angive medlemmer, så valgtrinnet handler på deres underordnede (ikke selve de valgte medlemmer). Det er kun de underordnede, som vises i visualiseringen.

  Eksempel på niveauhierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for et tidshierarki, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren Underordnede og medlemmerne 2010 og 2011, viser tabellen indtægt for disse to års underordnede, som i dette tilfælde er kvartalerne.

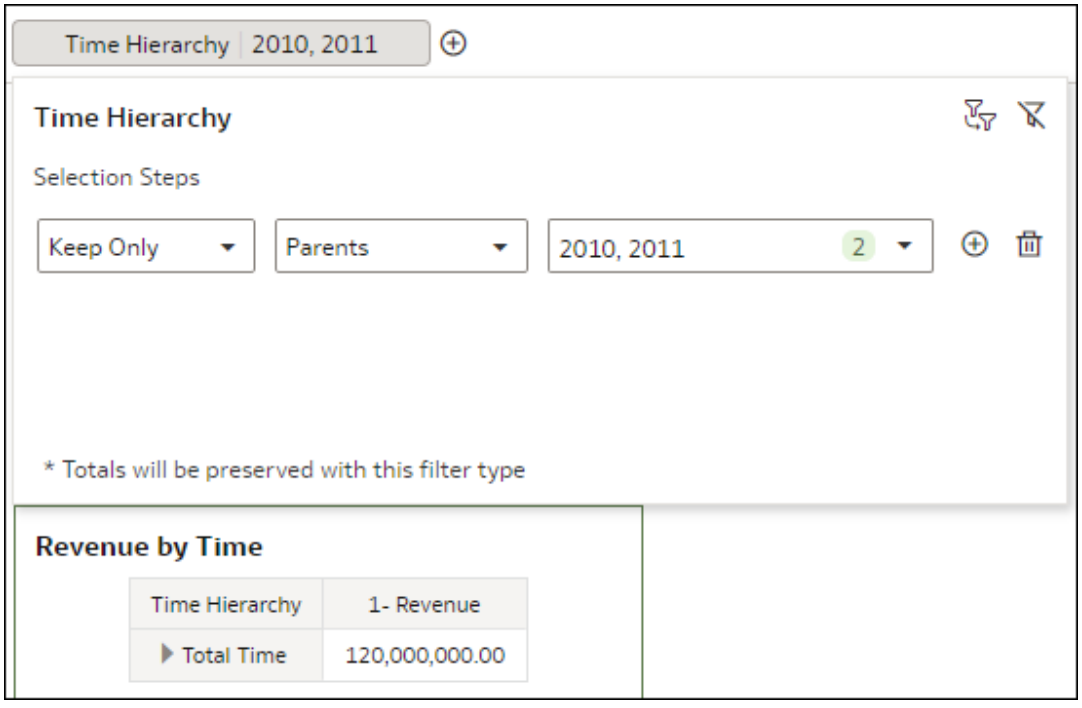


Eksempel på overordnet-underordnet-hierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for et sælgerhierarki, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren Underordnede og medlemmet Helen Mayes, viser tabellen indtægt for og de to sælgere, som refererer direkte til hende. Navnene i tabellen vises i alfabetisk rækkefølge.

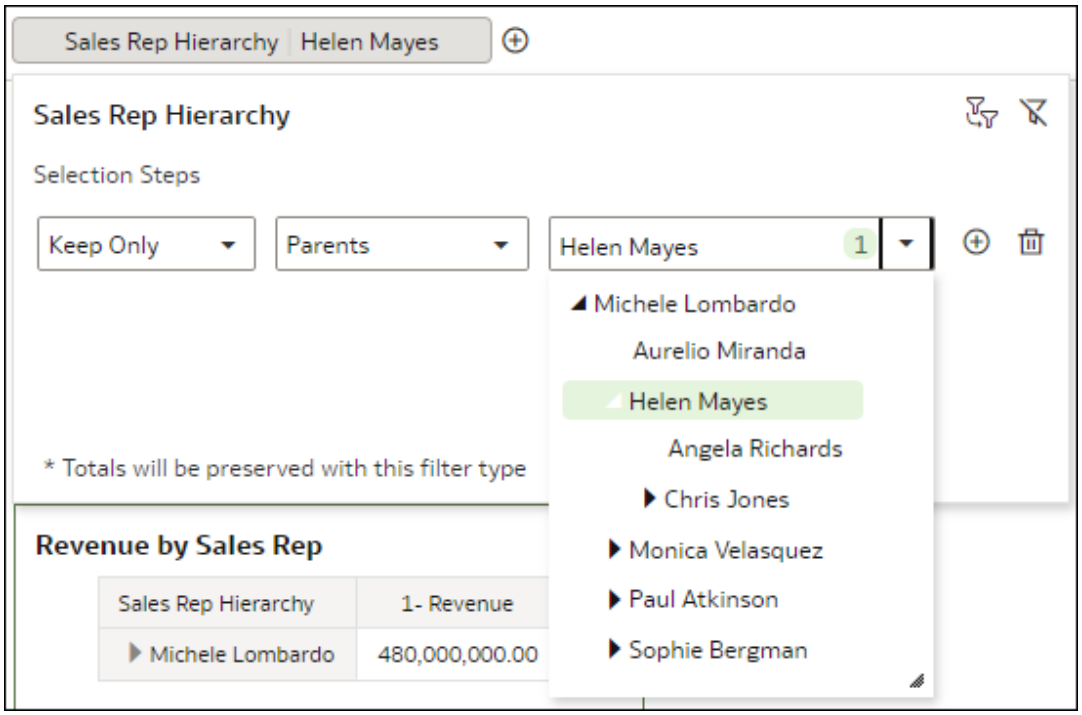


- **Overordnede** - Giver dig mulighed for at angive medlemmer, så valgtrinnet kun handler på deres overordnede. Det er kun de overordnede, som vises i visualiseringen.

  Eksempel på niveauhierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for et tidshierarki, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren Overordnede og medlemmerne 2010 og 2011, viser tabellen indtægt for disse to års overordnede, som i dette tilfælde er Total Time.

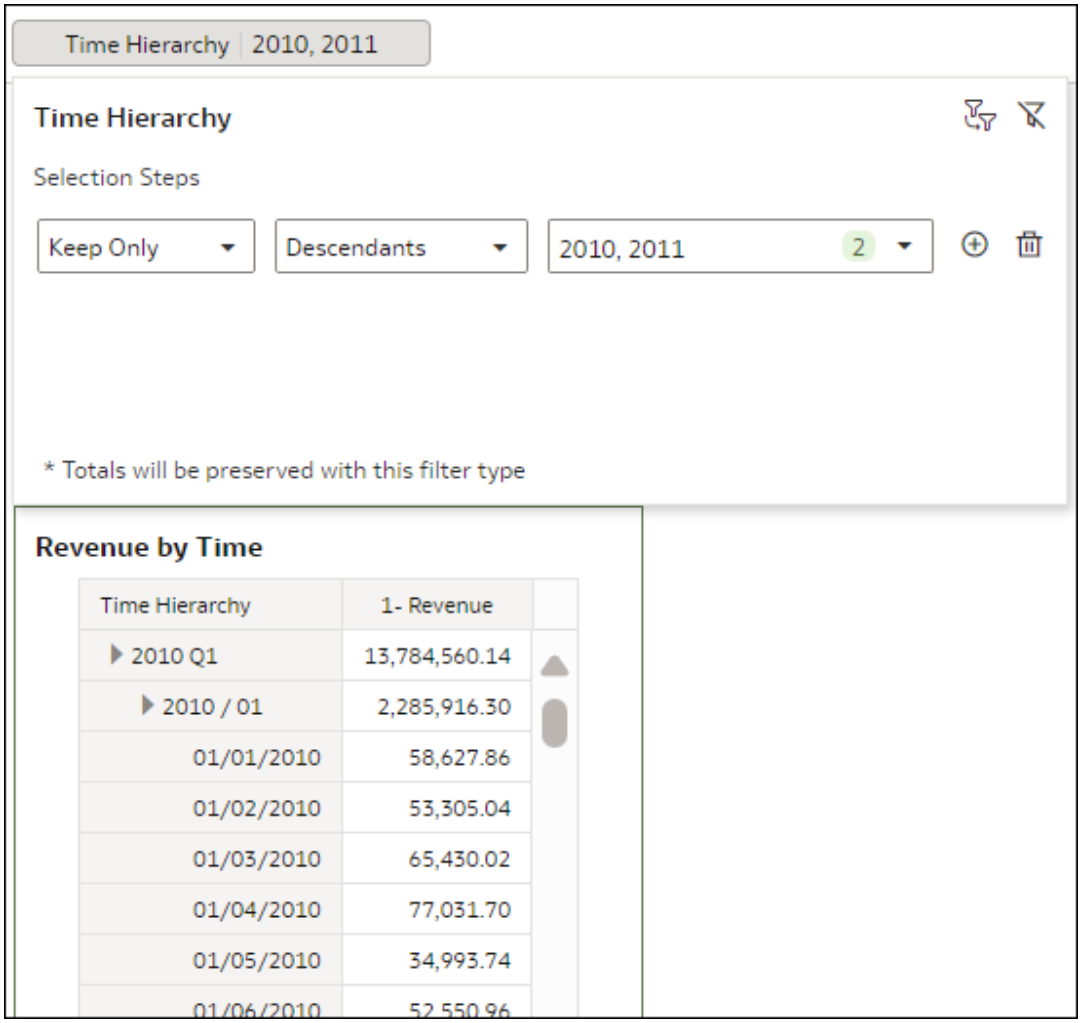


Eksempel på overordnet-underordnet-hierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for et sælgerhierarki, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren Overordnede og medlemmet Helen Mayes, viser tabellen indtægt for den sælger, som hun refererer til.

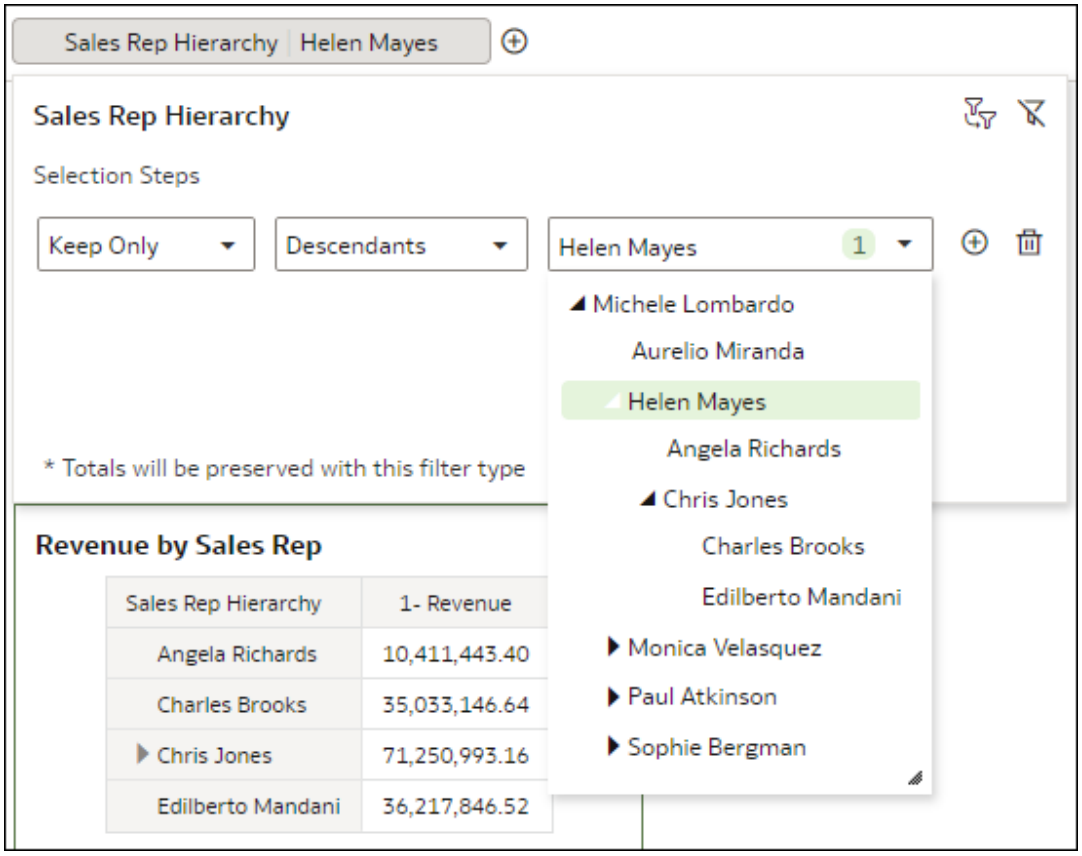


- **Efterkommere** - Giver dig mulighed for at angive medlemmer, så valgtrinnet kun handler på deres efterkommere. Det er kun efterkommerne, som vises i visualiseringen.

  Eksempel på niveauhierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for et tidshierarki, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren Efterkommere og medlemmerne 2010 og 2011, viser tabellen indtægt for alle efterkommere til disse to år, som i dette tilfælde er kvartaler, måneder og dage.

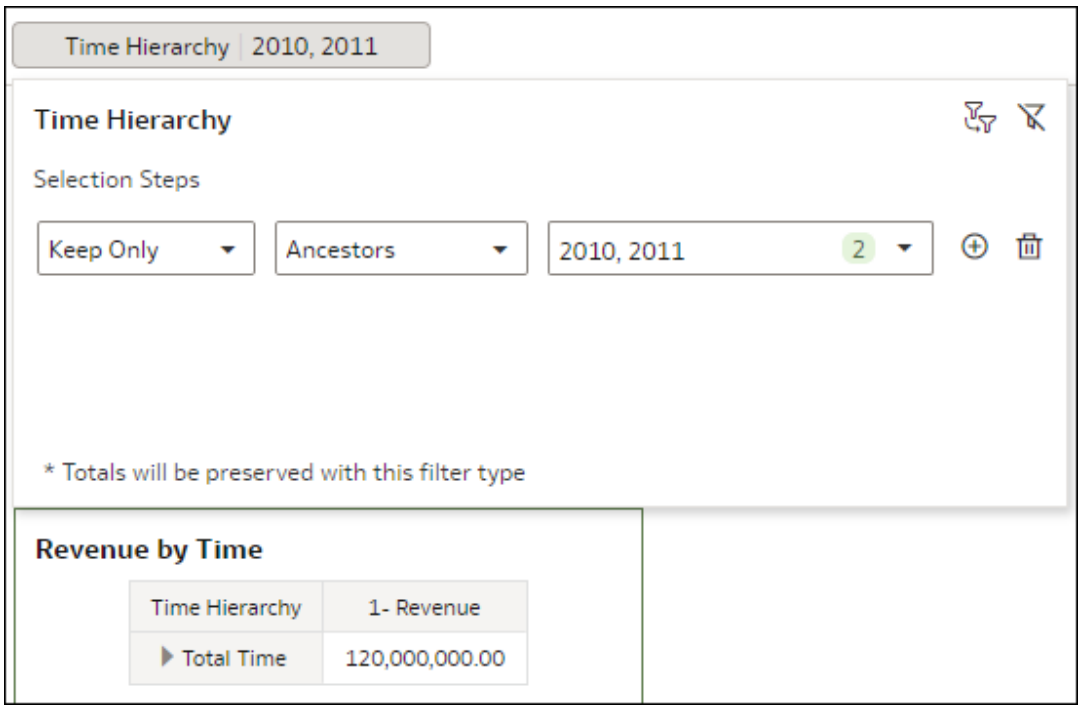


Eksempel på overordnet-underordnet-hierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for et sælgerhierarki, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren Efterkommere og medlemmet Helen Mayes, viser tabellen indtægt for alle sælgerne i rapporteringsstrukturen under hende. Navnene i tabellen vises i alfabetisk rækkefølge.

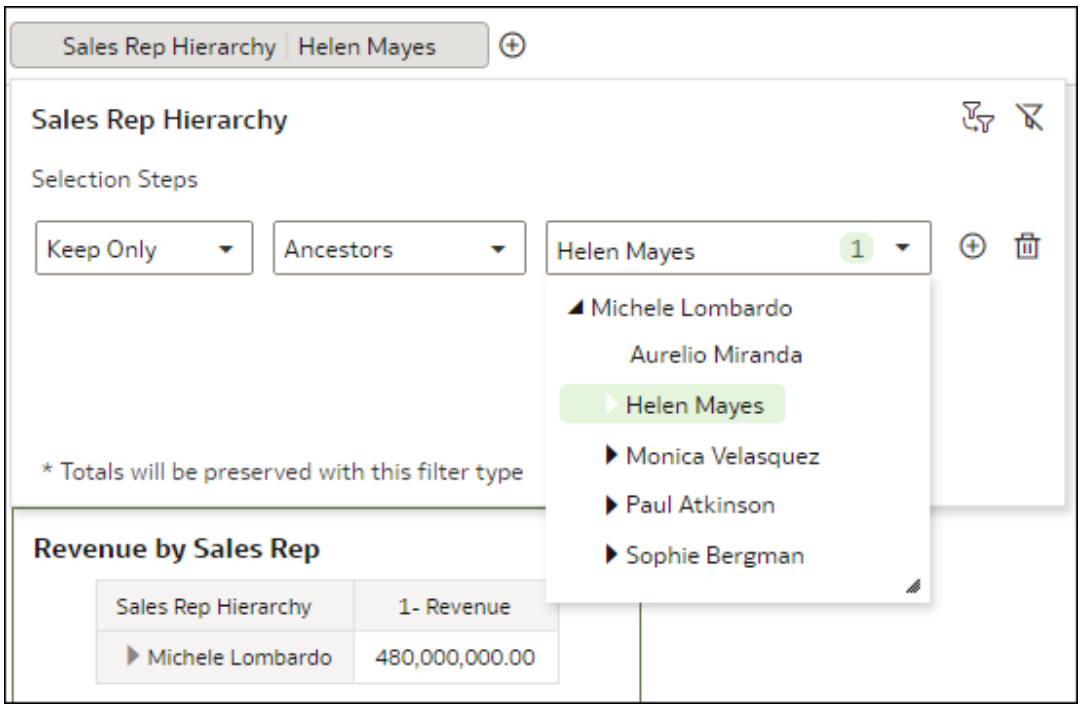


- **Forgængere** - Giver dig mulighed for at angive medlemmer, så valgtrinnet kun handler på deres forgængere. Det er kun forgængerne, som vises i visualiseringen.

  Eksempel på niveauhierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for et tidshierarki, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren Forgængere og medlemmerne 2010 og 2011, viser tabellen indtægt for disse to års forgænger, som i dette tilfælde er Total Time.



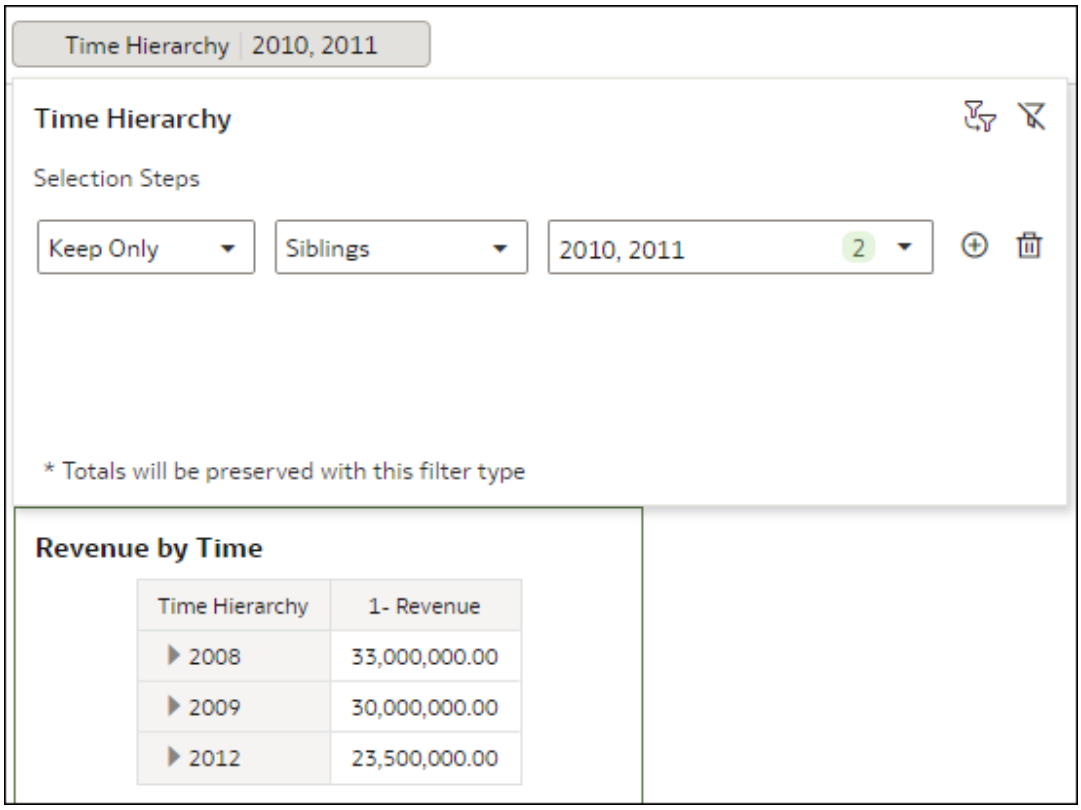
Eksempel på overordnet-underordnet-hierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for et sælgerhierarki, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren Forgængere og medlemmet Helen Mayes, viser tabellen indtægt for den sælger, som hun refererer til.



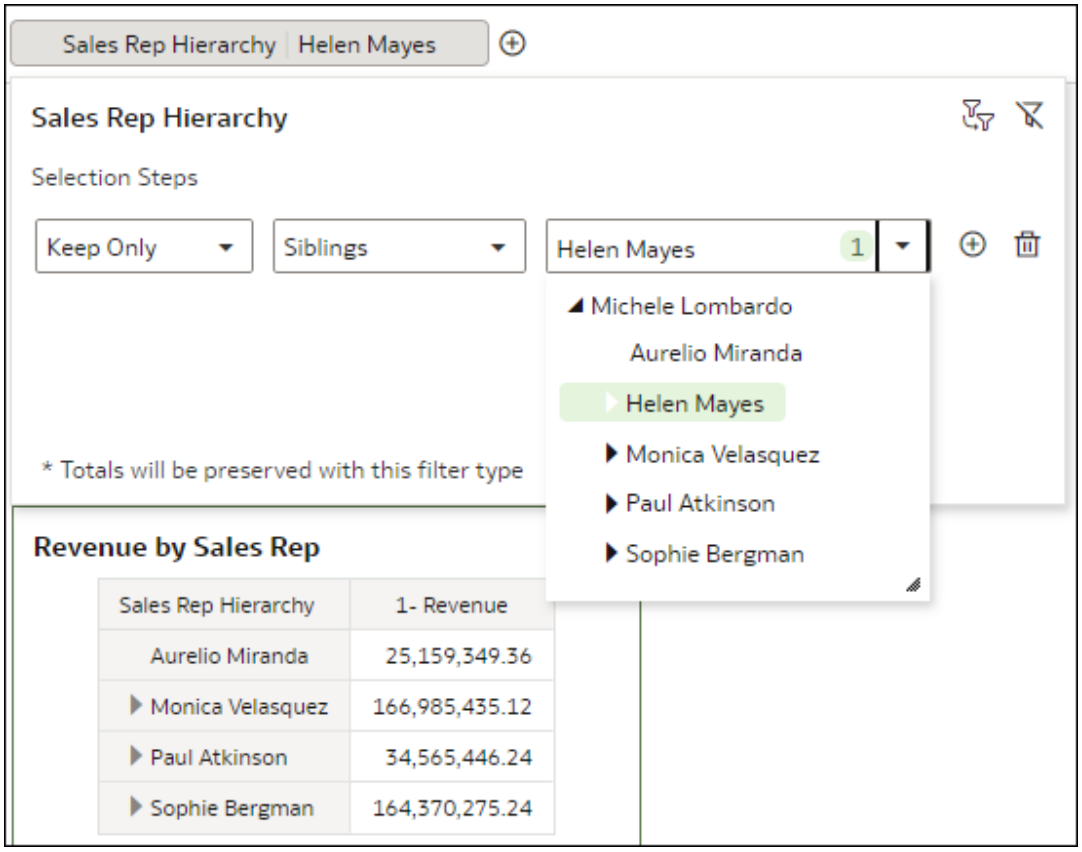
- **Sideordnede** - Giver dig mulighed for at angive medlemmer, så valgtrinnet kun handler på deres sideordnede. Det er kun de sideordnede, som vises i visualiseringen.

  Eksempel på niveauhierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for et tidshierarki, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren Sideordnede og medlemmerne

2010 og 2011, viser tabellen indtægt for disse to års sideordnede, som i dette tilfælde er resten af årene mellem 2008 og 2012.

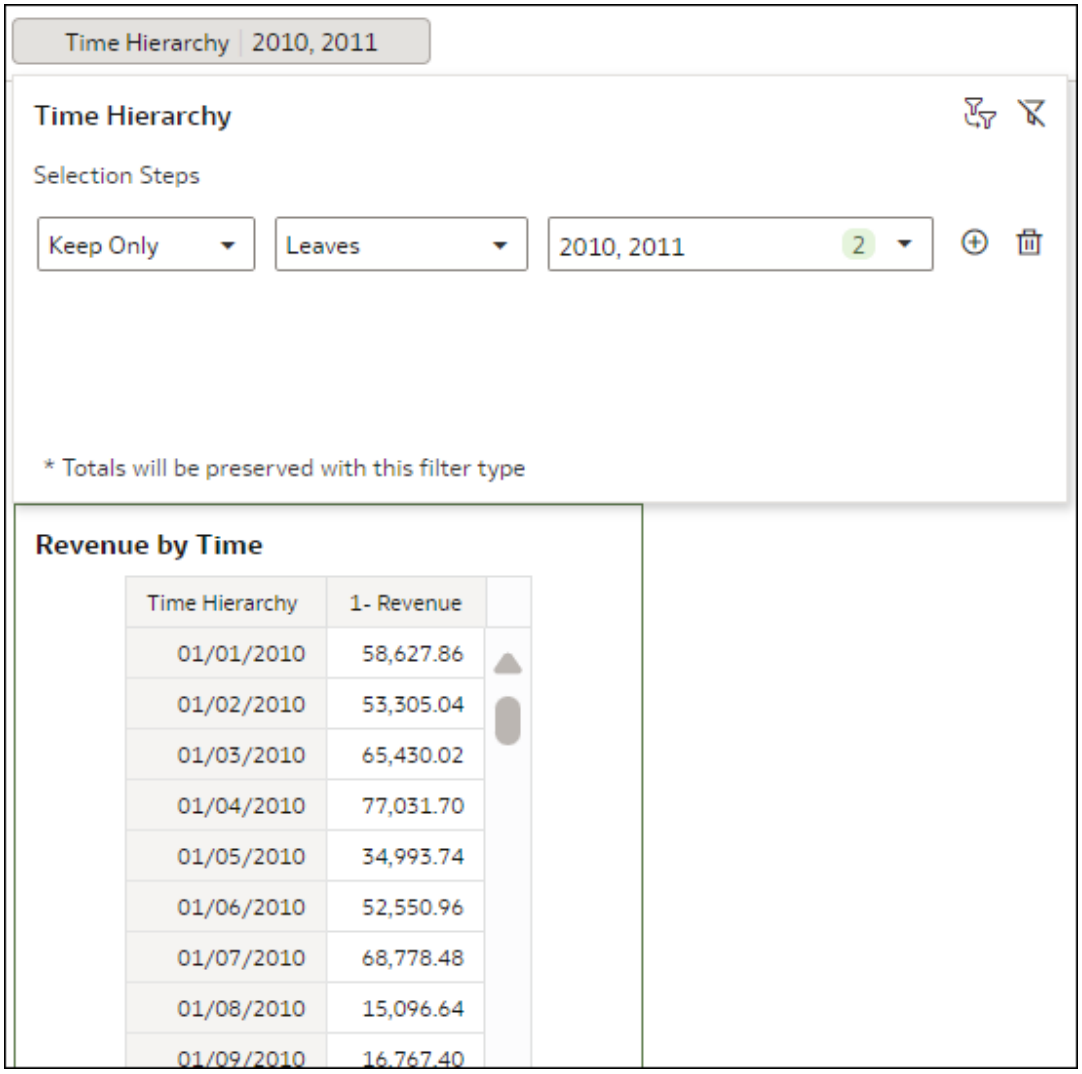


Eksempel på overordnet-underordnet-hierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for et sælgerhierarki, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren Sideordnede og medlemmet Helen Mayes, viser tabellen indtægt for de andre sælgere på samme rapporteringsniveau som hende. Navnene i tabellen vises i alfabetisk rækkefølge.

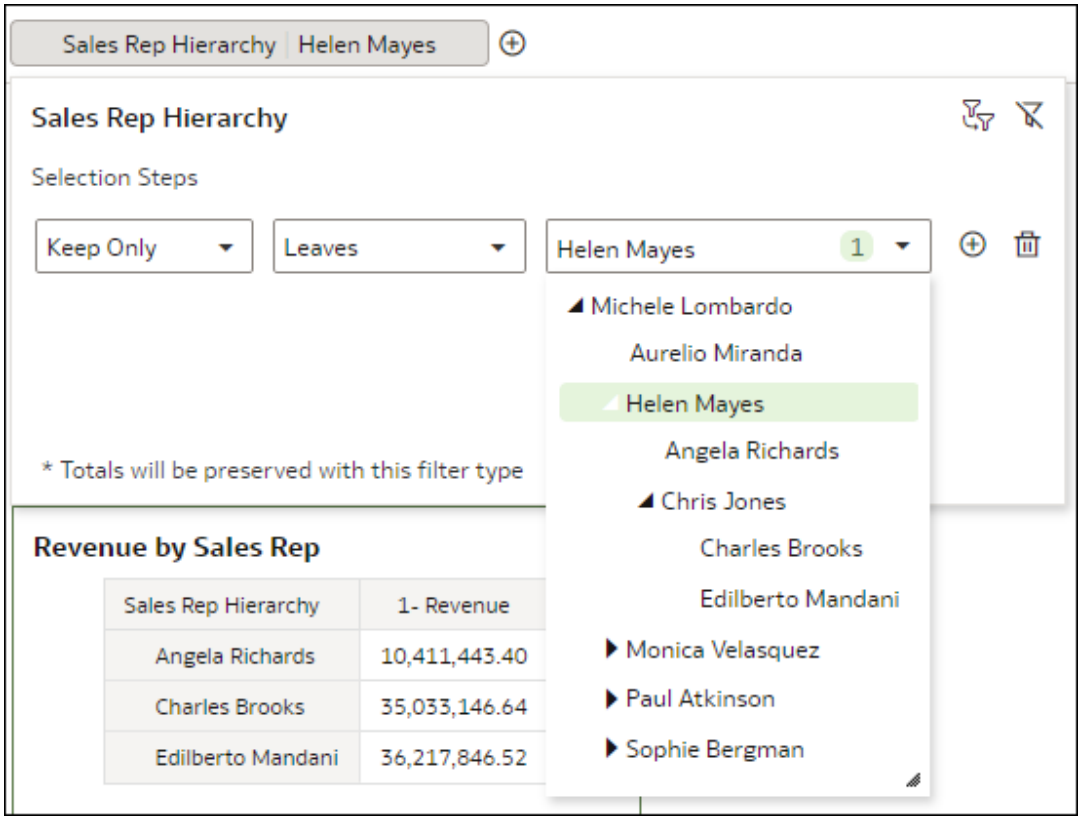


- **Blade** - Giver dig mulighed for at angive medlemmer, så valgtrinnet kun handler på bladene under dem. Det er kun bladene, som vises i visualiseringen.

  Eksempel på niveauhierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for et tidshierarki, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren Blade og medlemmerne 2010 og 2011, viser tabellen indtægt for alle bladene i disse to år, som i dette tilfælde er dage.



Eksempel på overordnet-underordnet-hierarki: Hvis du for en tabel, der viser indtægt for et sælgerhierarki, bruger et valgtrin med handlingen Behold kun, operatoren Blade og medlemmet Helen Mayes, viser tabellen indtægt for alle sælgerne på det laveste niveau under hende, eksklusive eventuelle der imellem. Navnene i tabellen vises i alfabetisk rækkefølge.



Bruge projektmappens filterlinje

Du kan bruge projektmappens filterlinje til at begrænse dataene bredt i et specifikt kanvas eller alle kanvasserne i en projektmappe. Begræns for eksempel dataene til året 2024.

Emner:

- Om projektmappens filterlinje
- Egenskaber for filterlinje
- Tilføje projektmappe- og kanvasfiltre
- Tilføje valgtrin på filterlinjen (forhåndsgennemgang)
- Angive grænseværdier for projektmappens filterlinje
- Angive grænseværdier for projektmappe- og kanvasfiltre og valgtrin
- Vise eller skjule valgte værdier på projektmappens filterlinje
- Anvende valg manuelt på projektmappens filterlinje
- Konvertere kanvasfiltre til instrumentbrætfiltre
- Bruge en parameter på filterlinjen

Om projektmappens filterlinje

Du kan tilføje projektmappefiltre, kanvasfiltre, valgtrin (forhåndsgennemgang) og parametre på projektmappens filterlinje.

Disse elementer på filterlinjen er generelt det første filterniveau, som du føjer til en projektmappe. Du kan derefter tilføje andre niveauer for at finjustere dataene. Tilføj for eksempel instrumentbrætfiltre, der gør det muligt for slutbrugere at vælge deres egne filterværdier, eller tilføj visualiseringsfiltre, der viderefører valgte værdier fra én visualisering til en anden.

Filtre på filterlinjen kan være fastgjorte (kaldet projektmappefiltre) for at begrænse dataene på alle kanvasser i projektmappen eller ikke-fastgjorte (kaldet kanvasfiltre) for at begrænse dataene på et enkelt kanvas. Se Tilføje projektmappe- og kanvasfiltre.

Valgtrin fungerer lidt anderledes end filtre på filterlinjen, men de kan også være fastgjorte eller ikke-fastgjorte. Se Om valgtrin (forhåndsgennemgang) for at få flere oplysninger.

Se Bruge en parameter på filterlinjen for at få oplysninger om brug af parametre på filterlinjen.

Du kan skjule elementerne på filterlinjen for slutbrugere for at få et renere instrumentbræt (se Vise eller skjule projektmappens filterlinje i Præsenter), eller du kan tilpasse det niveau af interaktivitet, som dine brugere skal have med filterlinjen (se Angive projektmappens filterindstillinger i Præsenter og Angive kanvasfilterhandlinger i Præsenter).

Egenskaber for filterlinje

Du kan modificere disse egenskaber, der findes i filterlinjemenuen, for elementer på filterlinjen, afhængigt af, om de er projektmappe- og kanvasfiltre, valgtrin (forhåndsgennemgang) eller parametre.

Egenskab	Beskrivelse
Begræns værdier efter	Angiver, hvordan filtre og valgtrin på filterlinjen får deres valgværdier. Se Angive grænseværdier for projektmappens filterlinje. Du kan ikke konfigurere denne egenskab for parametre, der bruges på filterlinjen.
Filtrer værdier	Angiver, om de valgte værdier for filtrene, valgtrinnene og parametre på filterlinjen vises. **Valg** • **Vis alle** - Viser de valgte værdier for alle eksisterende elementer på filterlinjen. • **Skjul alle** - Skjuler de valgte værdier for alle eksisterende elementer på filterlinjen. • **Vis som standard** - Viser de valgte værdier for elementer, som du tilføjer efterfølgende. Elementer, som du tilføjede, før du angav dette valg, påvirkes ikke. Se Vise eller skjule valgte værdier på projektmappens filterlinje.
Anvend filtre automatisk	Angiver, om valgene af filter, valgtrin og parameterværdi på filterlinjen anvendes automatisk. **Valg** • **Til** - Anvender værdivalg, efterhånden som du foretager dem på filterlinjen. • **Fra** - Anvender ikke automatisk nogen valg, som du foretager på filterlinjen. Tilføjer en Anvend-knap i dialogboksen Filter eller Valgtrin. Se Anvende valg manuelt på projektmappens filterlinje.

Egenskab	Beskrivelse
Flyt til instrumentbrætfilter	Konverterer alle kanvasfiltre i projektmappen til instrumentbrætfiltre. Føjer en visualisering af instrumentbrætfilter til hvert kanvas og flytter kanvasfiltrene for kanvasset fra filterlinjen til visualiseringen. **Valg** • **Vandret** - Placerer den nye visualisering af instrumentbrætfiltre vandret. • **Lodret** - Placerer den nye visualisering af instrumentbrætfiltre lodret. Se Konvertere kanvasfiltre til instrumentbrætfiltre. Du kan ikke konvertere projektmappefiltre, valgtrin eller parametre, der bruges på filterlinjen, til instrumentbrætfiltre med dette valg.

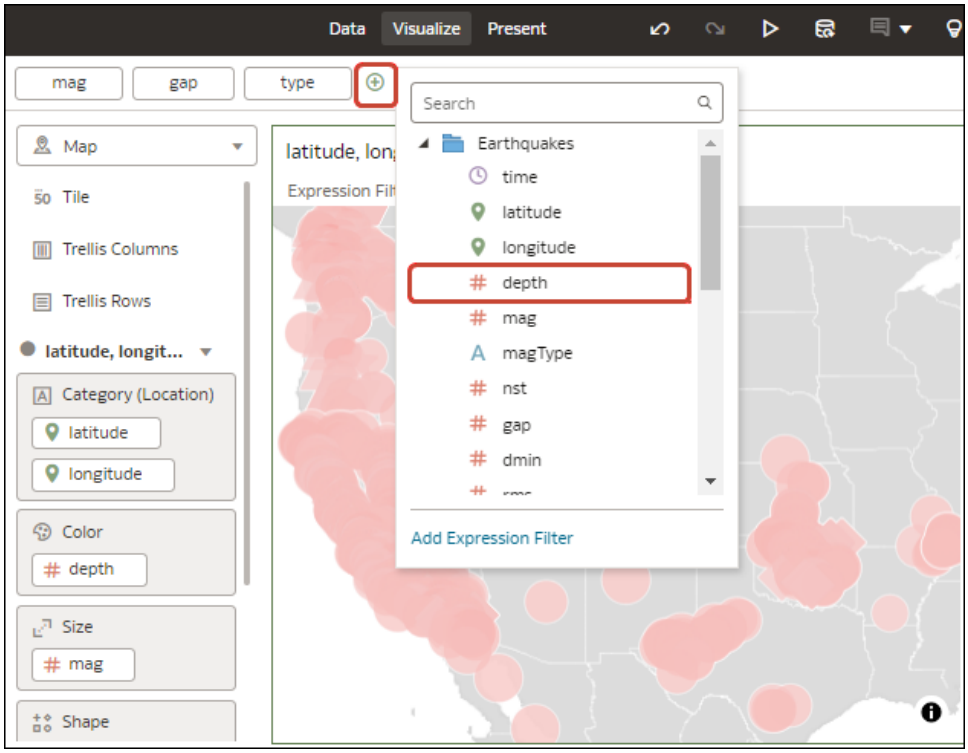
Tilføje projektmappe- og kanvasfiltre

Når du føjer et filter til filterlinjen, anvendes filteret kun på det aktuelle kanvas og kaldes et kanvasfilter. Du kan fastgøre dette filter for at anvende det på alle kanvasser i projektmappen og gøre det til et projektmappefilter.

Et fastgjort projektmappefilter fungerer på samme måde i alle kanvasser, så alle filterdataværdier, som du vælger i et hvilket som helst kanvas, videregives til det fastgjorte filter i alle kanvasser i projektmappen. Og alle konfigurationer, som du angiver for filteret, er de samme i alle kanvasser, for eksempel Ekskluder, NULL, Begræns værdier og Deaktiver filter.

Se Filtertyper for at få oplysninger om de forskellige filtertyper.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Tilføj filter** (+) på filterlinjen, og vælg den kolonne, som du vil filtrere på.



3. Vælg de dataværdier, som du vil filtrere på, i dialogboksen Filtrer.
4. Valgfri: Hold markøren over filteret, og klik på Fastgør til alle kanvasser, hvis du vil gøre filteret til et projektmappefilter, der anvendes på alle kanvasser.
5. Klik på **Gem**.

Tilføje valgtrin på filterlinjen (forhåndsgennemgang)

Brug valgtrin på projektmappens filterlinje til at vælge de niveauer eller medlemmer, som du vil vise i tabel- eller pivottabelvisualiseringer, som bruger et niveau- eller overordnet-underordnet-hierarki.

Du kan kun oprette valgtrin for hierarkiske dataelementer. Et valgtrin påvirker kun visualiseringer, der bruger det samme hierarki som valgtrinnet.

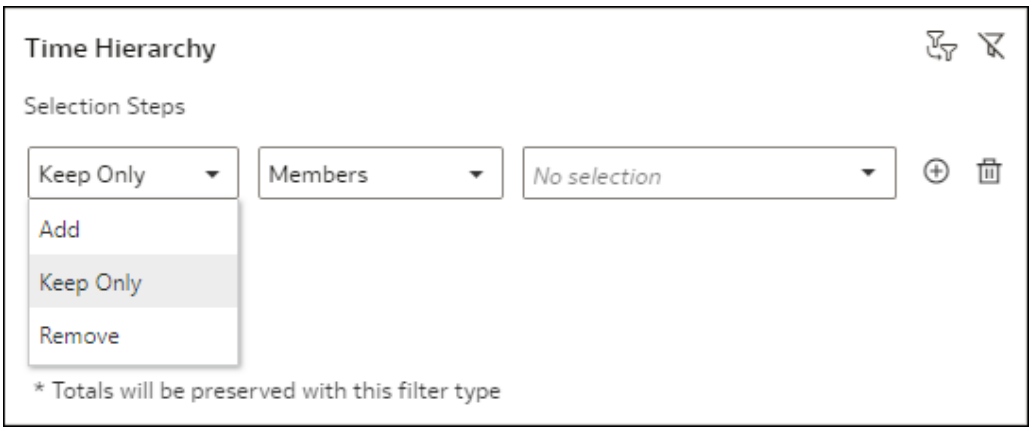
Se Om valgtrin (forhåndsgennemgang) for at få flere oplysninger om valgtrin, herunder hvordan du bruger de forskellige handlinger og operatorer.

Se Egenskaber for filterlinje for at få oplysninger om de egenskaber for filterlinjer, der gælder for valgtrin.

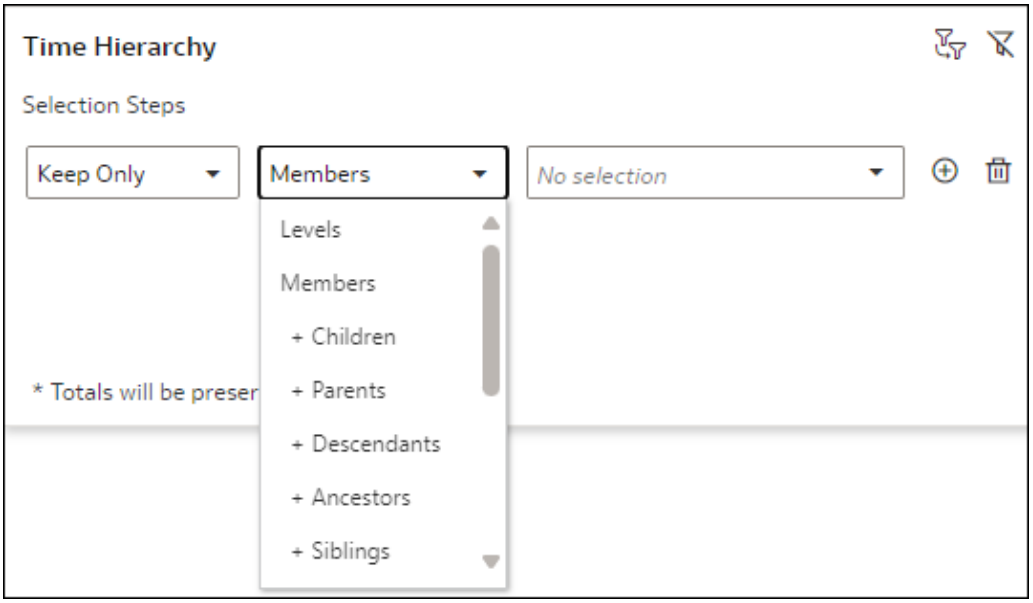
Se Hvordan filtre begrænser hinanden for at få oplysninger om indstillingen Begræns værdier for valgtrin.

Se Deaktivere et filter eller valgtrin for at få oplysninger om deaktivering af et valgtrin.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Træk og slip et hierarkisk dataelement til filterlinjen i panelet Data.
3. I dialogboksen Valgtrin:
   a. Vælg en handling på rullelisten Handlinger.

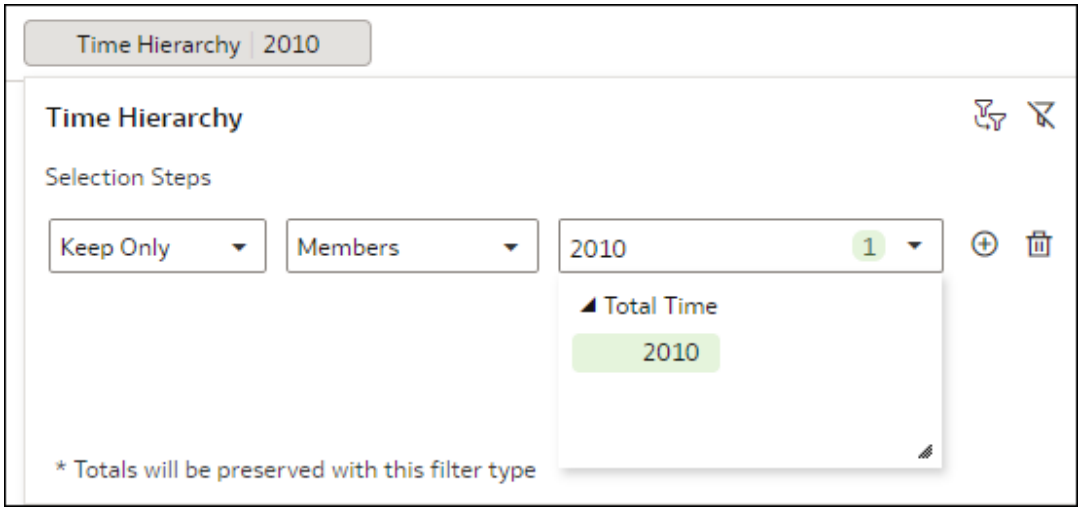


b. Vælg en operation på rullelisten Operatorer.



c. Brug Ctrl-klik til at vælge niveauerne eller medlemmerne på rullelisten Værdier.

4. Valgfri: Hvis du hurtigt vil se de nøjagtigt valgte medlemmer, skal du klikke på det grønne fremhævede nummer på rullelisten for medlemsvalg.



5. Klik på **Gem**.

Angive grænseværdier for projektmappens filterlinje

Konfigurer indstillingen **Begræns værdier efter** for projektmappens filterlinje for at anvende hvert filter og valgtrin (forhåndsgennemgang), som du tilføjer på den.

Før du føjer forskellige filtre og valgtrin til din projektmappe, er det vigtigt at forstå indstillingerne for begrænsning af værdier, og hvordan de påvirker hinanden. Se Hvordan filtre begrænser hinanden.

Hvis du vil bruge et individuelt filters eller valgtrins indstilling for **Begræns værdier** til at tilsidesætte filterlinjens indstilling for **Begræns værdier efter**, skal du se Angive grænseværdier for projektmappe- og kanvasfiltre og valgtrin.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Filterlinjemenu**, og peg derefter på **Begræns værdier efter** .
3. Klik på et valg for at vælge det.
4. Klik på **Gem**.

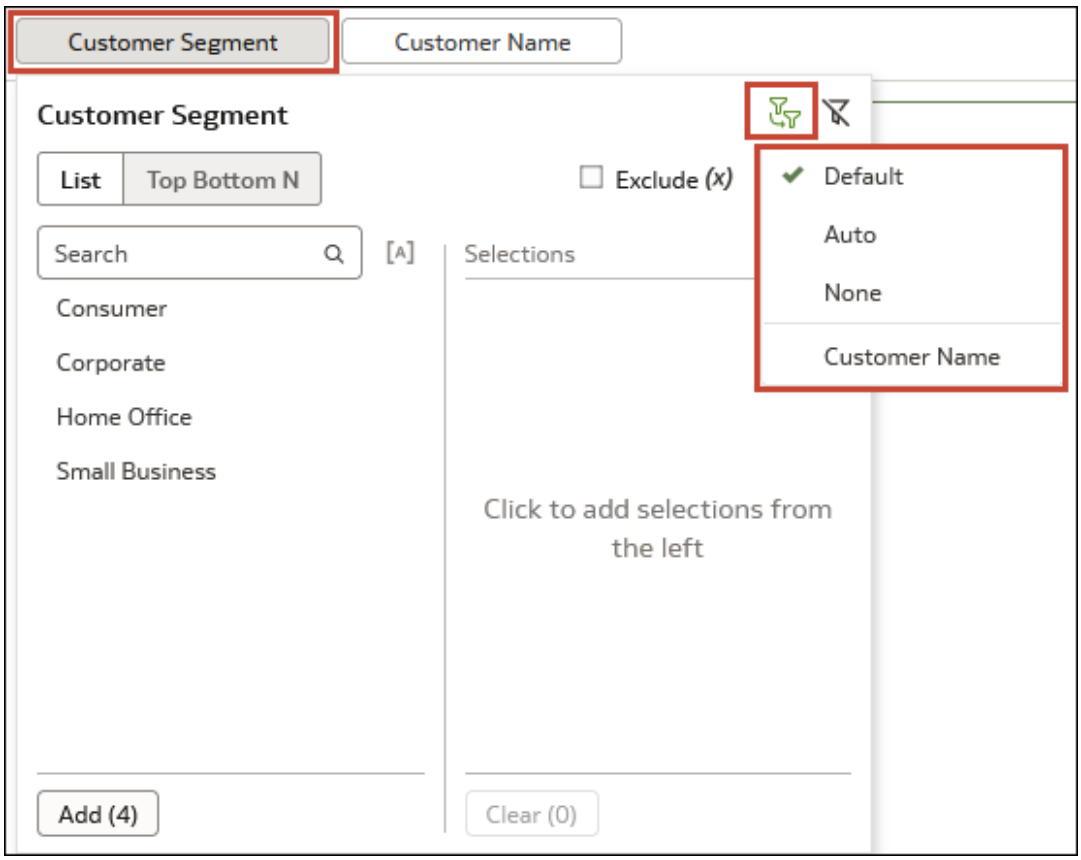
Angive grænseværdier for projektmappe- og kanvasfiltre og valgtrin

Konfigurer indstillingen **Begræns værdier** for individuelle filtre og valgtrin (forhåndsgennemgang) på filterlinjen for at angive, om valg fra ét element bestemmer de tilgængelige valg for andre.

Før du føjer forskellige filtre og valgtrin til din projektmappe, er det vigtigt at forstå indstillingerne for begrænsning af værdier, og hvordan de påvirker hinanden. Se Hvordan filtre begrænser hinanden.

Indstillingen **Begræns værdier** er som standard slået til for filtre, men er som standard slået fra for valgtrin.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på filteret eller valgtrinnet for at åbne dialogboksen Filter eller Valgtrin.
3. Klik på **Begræns værdier**, og klik på et valg for at vælge det.



4. Klik på **Gem**.

Vise eller skjule valgte værdier på projektmappens filterlinje

Du kan vise de valgte værdier for filter, valgtrin (forhåndsgennemgang) eller parameter i etiketterne på filterlinjen, så du ikke behøver at åbne en dialogboks for at tjekke de valgte værdier. Eller du kan skjule de valgte værdier for at reducere forstyrrende elementer i filterlinjen.

Brug egenskaben **Filterværdier** til at vise eller skjule de valgte værdier på filterlinjen. Se Egenskaber for filterlinje for at få flere oplysninger om denne egenskab.

For et fastgjort projektmappefilter eller valgtrin kan du ændre indstillingerne for værdivisning fra ethvert kanvas.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Filterlinjemenu** på filterlinjen .
3. Hold musemarkøren over **Filterværdier**, og klik på et valg for at vælge det.
   - Vis alle
   - Skjul alle
   - Vis som standard
4. Klik på **Gem**.

Anvende valg manuelt på projektmappens filterlinje

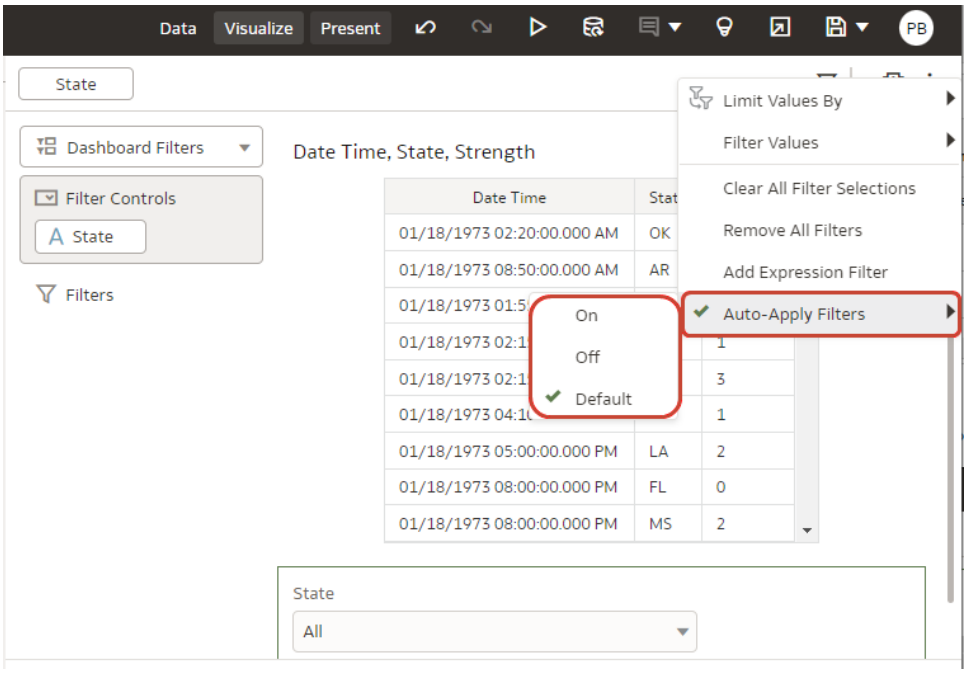
Når du vælger filter, valgtrin (forhåndsgennemgang) eller parameterværdier på filterlinjen, anvender Oracle Analytics dem automatisk. Du kan ændre denne virkemåde, når du i stedet vil anvende valgene manuelt.

Brug egenskaben **Anvend filtre automatisk** i **Filterlinjemenu** til at angive, om du vil anvende alle valg manuelt. Når du angiver denne egenskab, anvendes den på alle elementer på filterlinjen på tværs af alle kanvasser.

Hvis du angiver den til **Fra**, kan du vælge værdier og derefter klikke på knappen **Anvend**, når du vil anvende valgene.

Se Egenskaber for filterlinje for at få flere oplysninger om denne egenskab.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Filterlinjemenu** på filterlinjen, hold musemarkøren over **Anvend filtre automatisk**, og klik på et valg for at vælge det.



.

3. Klik på **Gem**.

Konvertere kanvasfiltre til instrumentbrætfiltre

Konverter kanvasfiltre (ikke-fastholdt) på filterlinjen til instrumentbrætfiltre, når du vil bruge funktionaliteten, typografien, layoutet og personaliseringsvalgene, som instrumentbrætfiltrene giver. Konverter filtre for at slippe for at tilføje instrumentbrætfiltre og slette eksisterende kanvasfiltre manuelt.

Brug valget **Flyt til instrumentbrætfilter** til at flytte kanvasfiltre fra filterlinjen til en visualisering af instrumentbrætfiltre på hvert kanvas. Dette valg konverterer alle kanvasfiltre i

projektmappen med det samme. Fastgjorte projektmappefiltre anvendes på alle kanvasser i projektmappen og kan derfor ikke konverteres til instrumentbrætfiltre.

Filterindstillinger som valgte dataværdier, Ekskluder, NULL og Begræns efter flyttes sammen med kanvasfilteret til instrumentbrætfilteret. Parametre, der er knyttet til kanvasfilteret, migreres også til filterkontrolelementet for instrumentbrættet.

Se Egenskaber for filterlinje for at få flere oplysninger om denne egenskab.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Filterlinjemenu** på filterlinjen .
3. Hold musemarkøren over **Flyt til instrumentbrætfilter**, og klik på en layoutmulighed for at vælge den.
4. Klik på **Gem**.

Bruge en parameter på filterlinjen

Tilføjelse af en parameter på filterlinjen gør det muligt for dig at angive parameterværdien for hele projektmappen eller et individuelt kanvas.

Dette selvstudium viser et anvendelsesområde, der forklarer brugen af en parameter i filterlinjen:

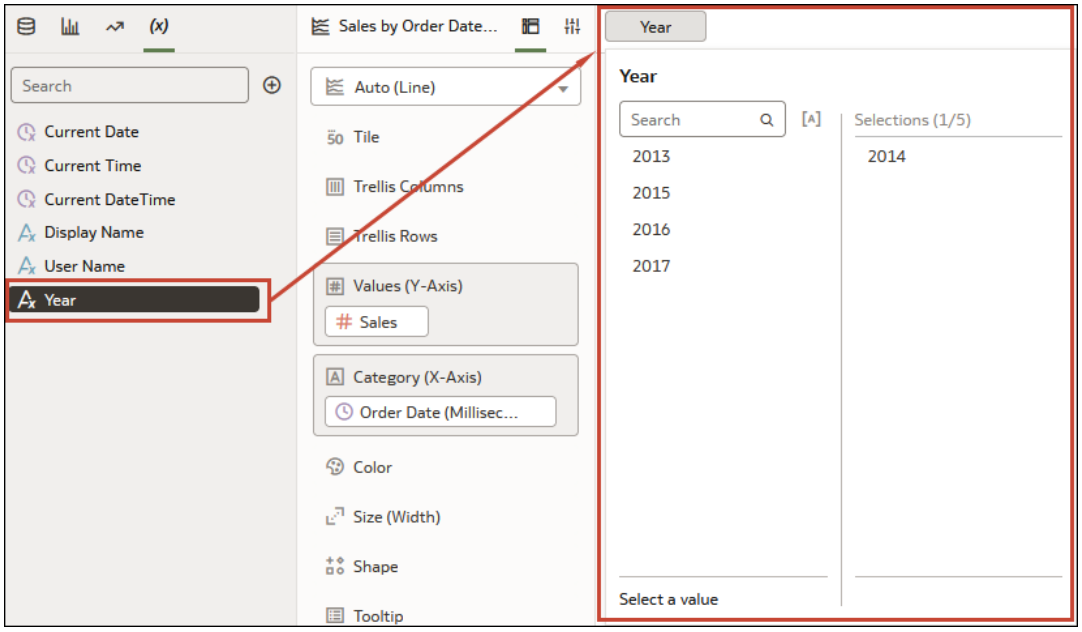
Selvstudium

> **Bemærk:**
>
> Tilføjelse af en parameter som et projektmappefilter (fastgjort) eller kanvasfilter (ikke-fastgjort) fungerer som en kolonnevælger og filtrerer ikke dataene.

Brug af en parameter på filterlinjen omfatter ikke de samme faciliteter som et standardfilter. Det omfatter for eksempel ikke funktionaliteterne Ekskluder, NULL-værdier eller Begræns værdier.

Du kan også oprette en parameter og knytte den til et projektmappefilter. Se Oprette en parameter og knytte den til et projektmappefilter.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Parametre** i panelet Data.
3. Træk og slip en parameter til filterlinjen.



4. Klik på **Gem**.

Bruge instrumentbrætfiltre

Du kan tilføje instrumentbrætfiltre på dine kanvasser for at gøre det muligt for slutbrugere at vælge og ændre de værdier, som de vil se i visualiseringerne.

Emner:

- Om instrumentbrætfiltre
- Tilføje instrumentbrætfiltre
- Angive grænseværdier for instrumentbrætfiltre
- Anvende et instrumentbrætfilter på visualiseringer i kanvasset
- Filtrere en visualisering af instrumentbrætfilter efter andre filtre
- Ændre instrumentbrætfiltres retning
- Skifte instrumentbrætfilterets typografi
- Bruge en parameter som et filterkontrolelement for et instrumentbræt
- Filtrere og animere visualiseringer ved hjælp af et instrumentbrætskyderfilter

Om instrumentbrætfiltre

Instrumentbrætfiltre leverer filterkontrolelementer til slutbrugere på et individuelt kanvas.

Som forfatter tilføjer og angiver du normalt filtre på filterlinjen for at begrænse dataene bredt i din projektmappe. Se Bruge projektmappens filterlinje. Du kan derefter tilføje og konfigurere instrumentbrætfiltre på hvert kanvas for at gøre det muligt for slutbrugere at vælge deres egne filterværdier og ændre dataene i visualiseringerne.

Instrumentbrætfiltre findes i visualiseringen Instrumentbrætfiltre. Når du har føjet visualiseringen af instrumentbrætfiltre til kanvasset, kan du trække og slippe kolonner i denne visualisering for at oprette instrumentbrætfiltre. Oracle Analytics tildeler standardegenskaber

på basis af den kolonne, som du vælger for at oprette filteret, men du kan modificere filterets egenskaber, så de passer bedre til dataene og forbedrer brugeroplevelsen.

Tilføje instrumentbrætfiltre

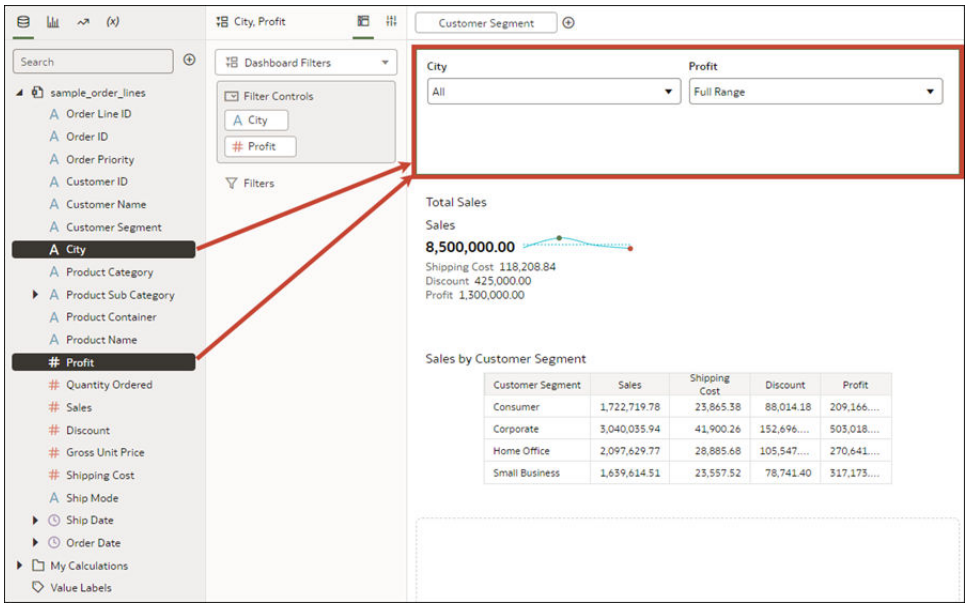
Brug visualiseringen Instrumentbrætfiltre til at oprette og konfigurere dine instrumentbrætfiltre.

Med instrumentbrætfiltre kan slutbrugere vælge deres egne filterværdier for at ændre dataene i visualiseringerne.

Se Filtertyper for at få oplysninger om de forskellige filtertyper.

Se Filteregenskaber for at få oplysninger om egenskaber for instrumentbrætfiltre.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Visualiseringer** i panelet Visualiseringer, rul til Instrumentbrætkontroller, og træk **Instrumentbrætfiltre** til kanvasset.
3. Klik på **Data** i panelet Data, og træk en eller flere kolonner til den nye visualisering af instrumentbrætfiltre for at oprette kontrolelementer for instrumentbrætfilter.



4. Valgfri: Klik på et filterkontrolelement for at åbne dialogboksen Filtrer, og vælg derefter filteret for dataværdier.
5. Klik på **Gem**.

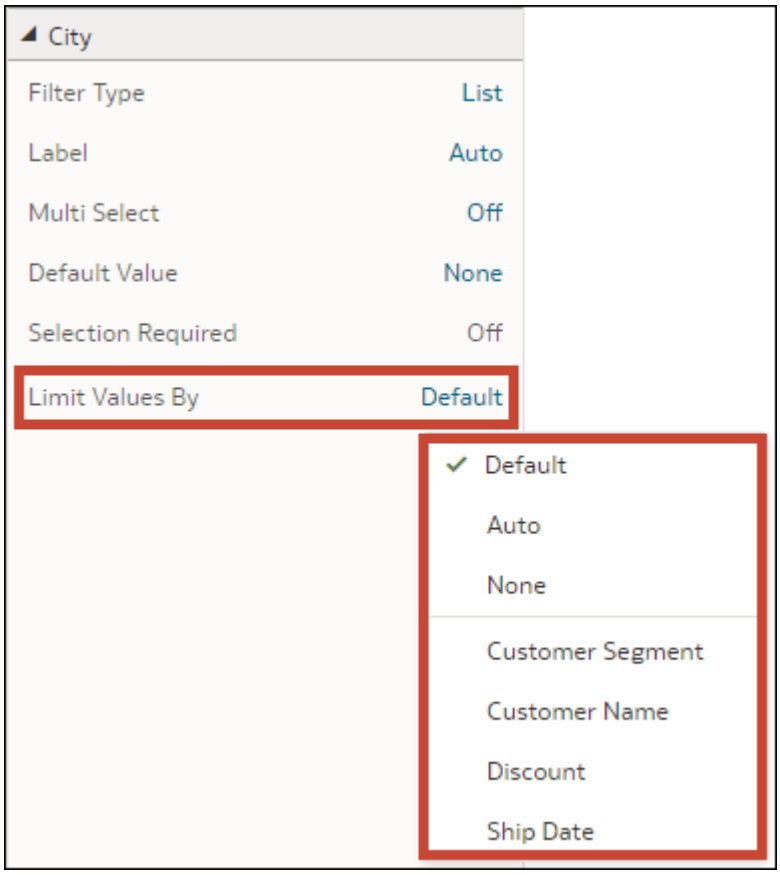
Angive grænseværdier for instrumentbrætfiltre

Du kan angive, hvordan et instrumentbrætfilter henter sine valgværdier, for eksempel fra projektmappens filterlinje eller andre instrumentbrætfiltre.

Før du føjer forskellige filtre til din projektmappe, er det vigtigt at forstå indstillingerne for begrænsning af værdier, og hvordan de påvirker hinanden. Se Hvordan filtre begrænser hinanden.

Brug indstillingen **Begræns værdier** til at modificere begrænsningen af værdier for instrumentbrætfiltre.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på visualiseringen af instrumentbrætfiltre for at vælge den.
3. Klik på **Egenskaber** for at åbne panelet Egenskaber, og klik derefter på **Filterkontrolelementer**.
4. Find og udvid det filter, som du vil angive Begræns efter for.
5. Klik på feltet **Begræns værdier efter**, og vælg, hvordan du vil begrænse filterets valgværdier.

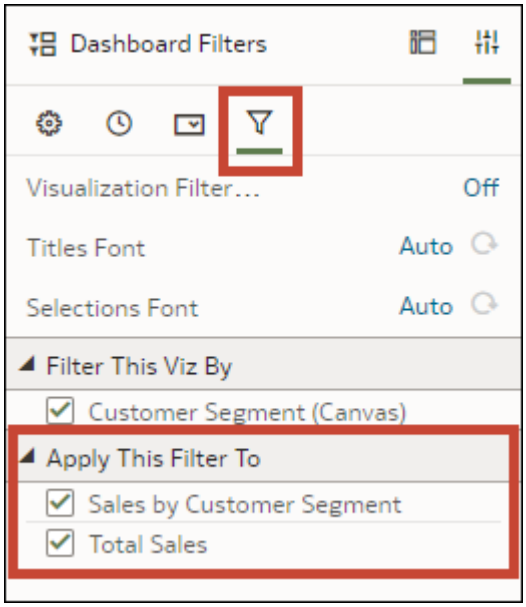


6. Klik på **Gem**.

Anvende et instrumentbrætfilter på visualiseringer i kanvasset

Når du tilføjer et instrumentbrætfilter, anvender Oracle Analytics det på alle visualiseringer på kanvasset. Du kan angive den af visualiseringerne, som du vil anvende instrumentbrætfilteret på.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på visualiseringen af instrumentbrætfiltre for at vælge den.
3. Klik på **Egenskaber** for at åbne panelet Egenskaber, og klik derefter på **Filtre**.
4. Vælg de visualiseringer, som filteret skal anvendes på, i sektionen Anvend dette filter på.

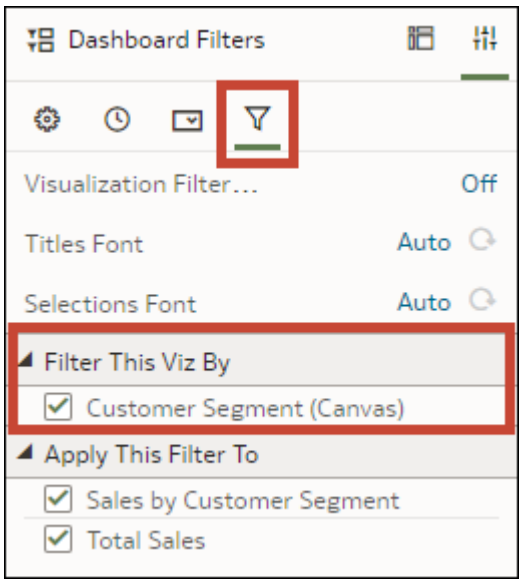


5. Klik på **Gem**.

Filtrere en visualisering af instrumentbrætfilter efter andre filtre

Når du tilføjer et instrumentbrætfilter til visualisering, anvender Oracle Analytics alle projektmappens eksisterende instrumentbrætfiltre og eventuelle filtre i filterlinjen på den. Du kan angive, hvilke af filtrene du vil anvende på det nye instrumentbrætfilter.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på visualiseringen af instrumentbrætfiltre for at vælge den.
3. Klik på **Egenskaber** for at åbne panelet Egenskaber, og klik derefter på **Filtre**.
4. Vælg i sektionen Filtrer denne visualisering efter de filtre, som du vil anvende på instrumentbrætfilteret.



5. Klik på **Gem**.

Ændre instrumentbrætfiltres retning

Det sted, hvor du tilføjer visualiseringen af instrumentbrætfiltre i kanvasset, bestemmer, om filterkontrolelementerne vises vandret eller lodret.

Du kan ændre retningen for visualiseringen af instrumentbrætfiltre for at levere det kanvaslayout og den filteroplevelse, der fungerer bedst for dine brugere.

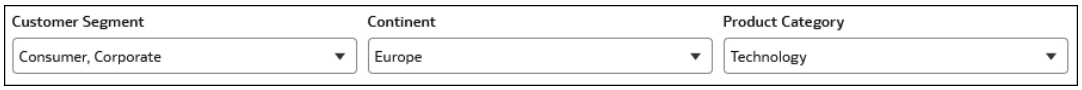
1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på visualiseringen af instrumentbrætfiltre for at vælge den.
3. Klik på **Egenskaber** for at åbne ruden Egenskaber, og klik derefter på **Generelt**.
4. Klik på feltet **Retning**, og vælg en retning.
5. Klik på **Gem**.

Skifte instrumentbrætfilterets typografi

Du kan vælge, hvordan filterkontrolelementerne i visualiseringen af instrumentbrætfiltre skal vises, for at levere det kanvaslayout og den filteroplevelse, der fungerer bedst for dine brugere.

Brug egenskaben Filtertypografi til at ændre filtertypografien for instrumentbræt til en af følgende:

- Standard



- Filterchip

Se Generelle egenskaber for instrumentbrætfilter for at få flere oplysninger om denne egenskab.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på visualiseringen af instrumentbrætfiltre for at vælge den.
3. Klik på **Egenskaber** for at åbne ruden Egenskaber, og klik derefter på **Generelt**.
4. Klik på feltet **Filtertypografi**, og vælg en typografi.
5. Klik på **Gem**.

Bruge en parameter som et filterkontrolelement for et instrumentbræt

Du kan bruge en parameter som et filterkontrolelement for et instrumentbræt til at vælge og ændre værdierne for dimensions- og målingskolonner for visualiseringerne i et kanvas.

Disse selvstudier viser anvendelsesområder, der forklarer brugen af en parameter i filterkontrolelementet for instrumentbræt:

Selvstudium

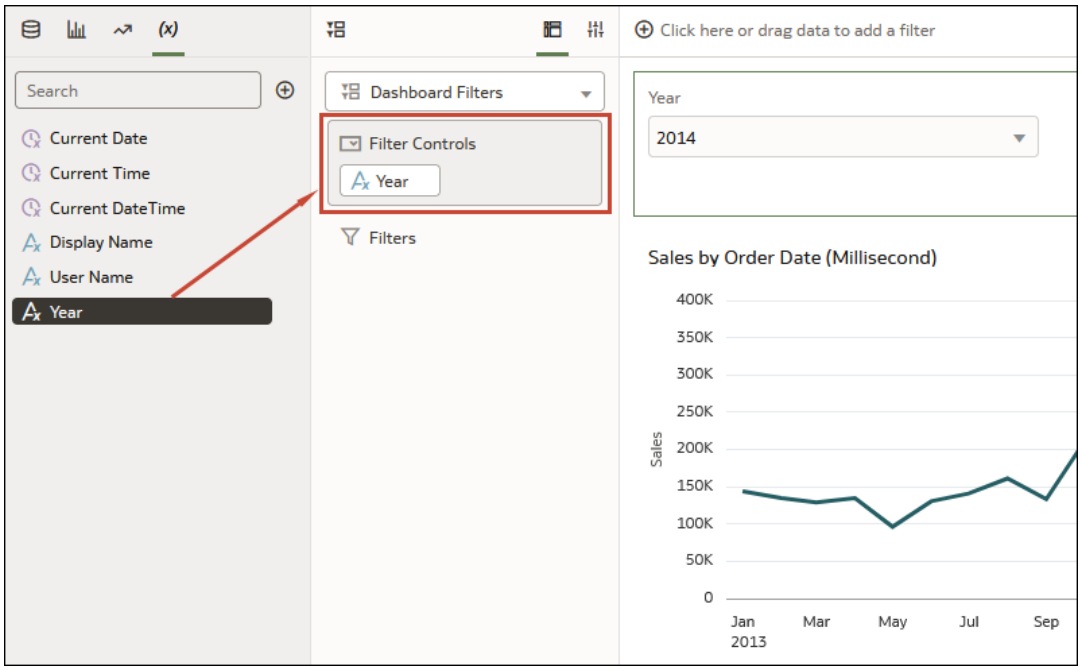
Selvstudium

> **Bemærk:**
>
> Tilføjelse af en parameter som et kontrolelement for instrumentbrætfilter fungerer som en kolonnevælger, men filtrerer ikke data.

Brug af en parameter som en filterkontrol for et instrumentbræt omfatter ikke de samme faciliteter som et standardfilter. Det omfatter for eksempel ikke funktionaliteterne Øverste/nederste N, Ekskluder, NULL-værdier eller Begræns værdier.

Du kan også bruge parametre til at knytte et instrumentbrætfilter til et tilsvarende filter i andre kanvasser i projektmappen. Dette gør det muligt for dig at videregive en valgt filterværdi fra et kanvas til et andet. Se Oprette en parameter og knytte den til et instrumentbrætfilter.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Visualiseringer** i panelet Data, rul til afsnittet Instrumentbrætkontroller, og træk **Instrumentbrætfiltre** til kanvasset.
3. Klik på **Parametre** i panelet Data, og træk og slip en parameter til **Filterkontrolelementer** i panelet Grammatik i visualiseringen af instrumentbrætfilteret.



4. Klik på **Gem**.

Filtrere og animere visualiseringer ved hjælp af et instrumentbrætskyderfilter

Du kan tilføje et instrumentbrætskyderfilter på et projektmappekanvas og animere visualiseringer for at vise, hvordan dataene ændres i forhold til en angivet dimension. Slutbrugere kan vælge en dimensionsværdi interaktivt eller automatisk gennemspille dimensionsværdier på samme måde som en video eller animation med tidsrum.

Dette selvstudium viser et anvendelsesområde, der forklarer, hvordan du kan oprette et instrumentbrætfilter med et skyderkontrolelement for at se, hvordan indtægts- og produkttypedata ændres i løbet af årene.

Selvstudium

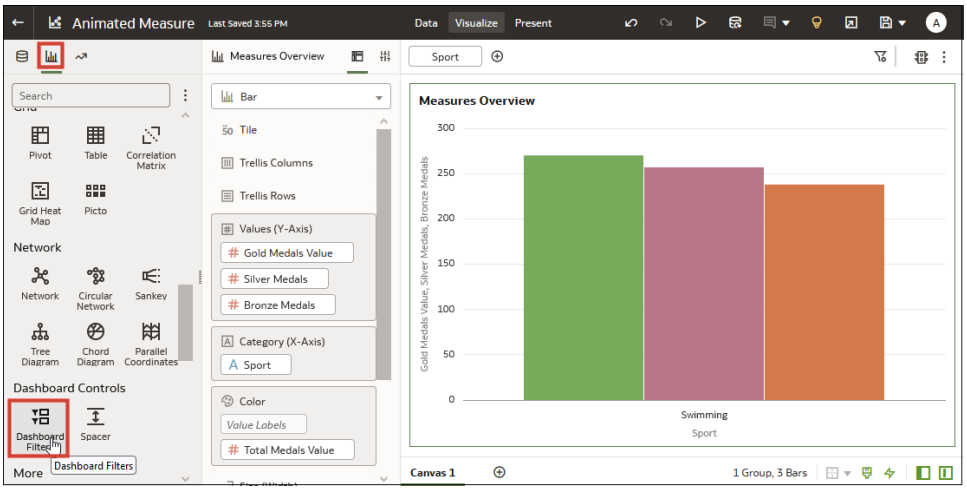
Du kan i et andet eksempel analysere olympiske medaljer mellem 2000 og 2012 i en animation, der viser skiftende antal gennem årene.

Før du kan oprette et instrumentbrætskyderfilter, skal du have en eller flere visualiseringer på dit kanvas, hvor dimensionen, i dette tilfælde År, kan bruges som filter. Alle visualiseringer skal omfatte de samme dimensionsdata.

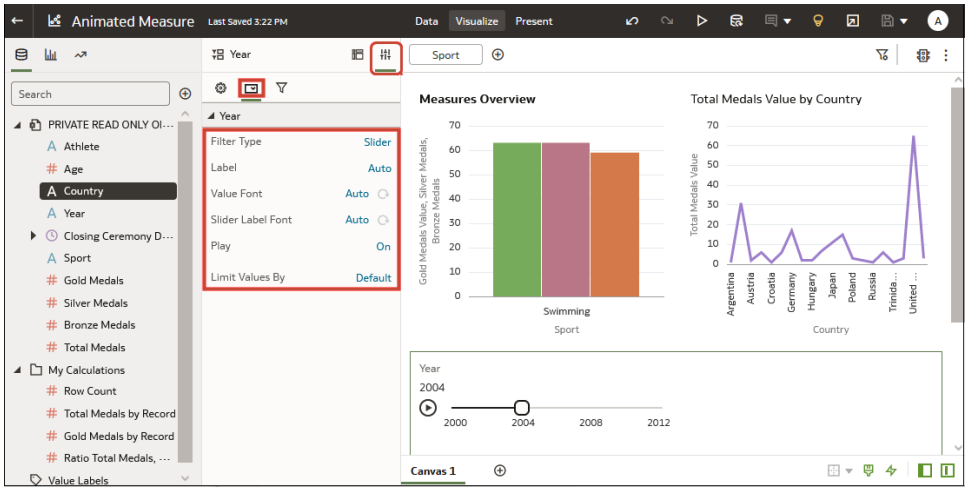
Til dette eksempel, hvor du skal filtrere efter År, så du kan analysere olympiske medaljedata mellem år 2000 og år 2012, skal du tilføje År på din visualisering af instrumentbrætfilteret.

Se Filtertyper for at få flere oplysninger om skyderfiltre. Se Egenskaber for kontrolelementer til instrumentbrætfilter for at få flere oplysninger om egenskaber for instrumentbrætskyderfiltre.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Visualiseringer** i panelet Data, rul til afsnittet Instrumentbrætkontroller, og træk **Instrumentbrætfiltre** til kanvasset.



3. Klik på **Data** i panelet Data, og træk et dimensionsbaseret dataelement til den nye visualisering af instrumentbrætfiltre.
4. Klik på **Egenskaber** for at åbne ruden Egenskaber, og klik derefter på **Filterkontrolelementer**.
5. Find og udvid det filter, som du lige har oprettet.
6. Klik på feltet **Filtertype**, og vælg **Skyder**.



7. Klik på feltet **Afspil** for at slå automatisk afspilning til eller fra.
8. Hvis du har aktiveret afspilning, skal du klikke på **Afspil** i skyderfilterets kontrolelement for at se, hvordan dine visualiseringer afspilles med standardindstillingerne.

Bruge visualiseringsfiltre

Du kan føje visualiseringsfiltre til individuelle visualiseringer for at filtrere dem uden at påvirke resten af projektmappen.

Emner:

- Om visualiseringsfiltre
- Tilføje visualiseringsfiltre
- Bruge en visualisering som filter

Om visualiseringsfiltre

Visualiseringsfiltre filtrerer dataene for kun én visualisering.

Som forfatter tilføjer og angiver du normalt projektmappe- og kanvasfiltre på filterlinjen for at begrænse dataene bredt i din projektmappe. Se Bruge projektmappens filterlinje. Du kan derefter tilføje og konfigurere instrumentbrætfiltre på hvert kanvas for at gøre det muligt for slutbrugere at vælge deres egne filterværdier og se dataene i visualiseringerne på det pågældende kanvas. Se Bruge instrumentbrætfiltre.

Oracle Analytics tilbyder et andet, snævrere filteromfang i form af visualiseringsfiltre, som du kan tilføje, så brugerne kan vælge de værdier, som de vil se i visualiseringen, uden at påvirke resten af projektmappen. Du kan også selv angive visualiseringsfiltre og derefter skjule dem for slutbrugeren. Se Vise eller skjule et visualiseringsfilter i Præsenter.

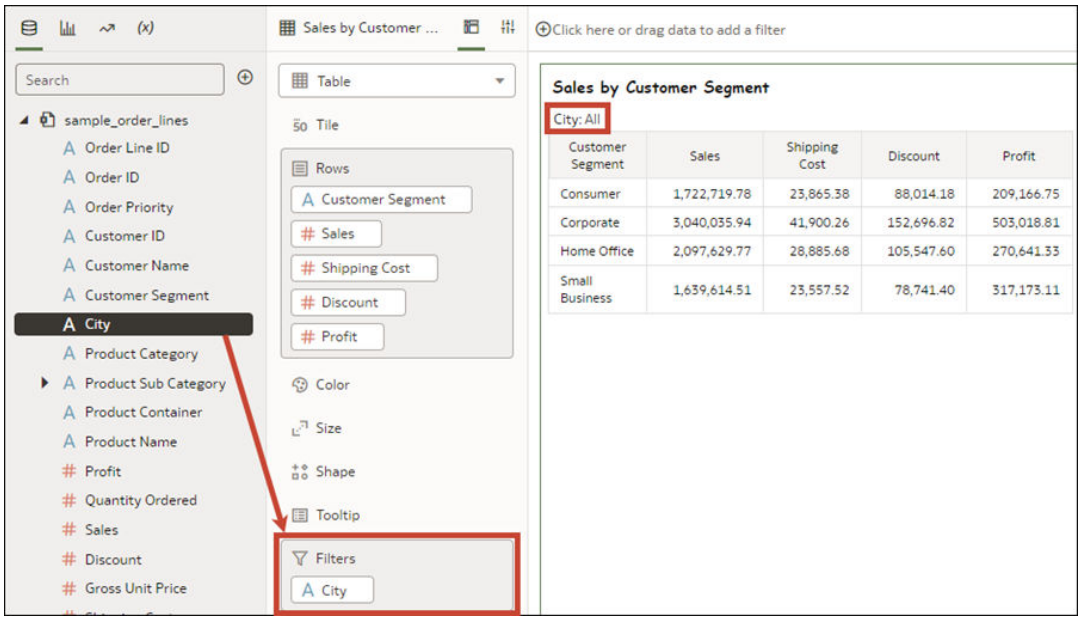
Tilføje visualiseringsfiltre

Føj visualiseringsfiltre til en visualisering for kun at filtrere dataene i denne visualisering uden at påvirke andet i projektmappen.

Se Filtertyper for at få oplysninger om de forskellige filtertyper.

Se Egenskaber for instrumentbræt og visualiseringsfiltre for at få oplysninger om egenskaber for visualiseringsfiltre.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på en visualisering for at vælge den.
3. Klik på **Grammatik** for at åbne ruden Grammatik.
4. Klik på **Data** i panelet Data, og træk og slip en eller flere kolonner til **Filtre** i panelet Grammatik for at oprette visualiseringsfiltrene.



5. Klik på **Gem**.

Bruge en visualisering som filter

Du kan bruge datavalgene fra én visualisering til at filtrere alle andre visualiseringer på kanvasset, afhængigt af visualiseringstypen.

Hvis ikonet **Brug som filter** for en visualisering vises med grønt , betyder det, at det fungerer som et filter på kanvasset. Når du vælger et dataelement i visualiseringen, bliver de andre visualiseringer på kanvasset, som også bruger dette dataelement, opdateret til at vide deres data på basis af dit valg.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Hold musemarkøren over den visualisering, som du vil bruge som filter.
3. Klik på ikonet **Brug som filter** for at aktivere.
4. Klik på **Gem**.

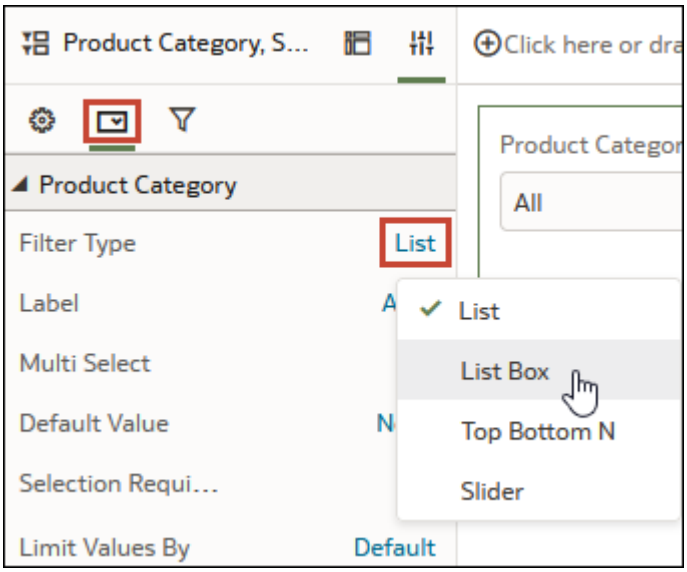
Ændre filtertypen

Skift dit filter fra den standardfiltertype, der er tildelt af Oracle Analytics, til en anden kompatibel filtertype, som bedst opfylder dine behov.

Du kan ændre filtertypen for ethvert filter, men de tilgængelige kompatible filtertyper afhænger af det filteromfang og dataelement, som du bruger.

Se Filtertyper for at få flere oplysninger om de tilgængelige filtertyper.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på filteret på filterlinjen for et projektmappe- eller kanvasfilter for at åbne dialogboksen Filtrer, og klik derefter på den filtertype, som du vil bruge.
3. For et instrumentbrætfilter:
   a. Klik på visualiseringen af instrumentbrætfiltre for at vælge den.
   b. Klik på **Egenskaber** for at åbne ruden Egenskaber, og klik derefter på **Filterkontrolelementer**.
   c. Find og udvid det filter, som du vil ændre filtertypen for.
   d. Klik på feltet **Filtertype**, og vælg den type af filter, som du vil bruge.



4. Klik på filteret i visualiseringen for et visualiseringsfilter for at åbne dialogboksen Filtrer, og klik derefter på den filtertype, som du vil bruge.
5. Klik på **Gem**.

Filtrere data ved hjælp af et udtryksfilter

Ved hjælp af udtryksfiltre kan du definere mere komplekse filtre, der bruger SQL-udtryk. Udtryksfiltre kan referere til nul eller flere dataelementer.

Du kan for eksempel oprette og anvende udtryksfilteret `"Sample Sales"."Base Facts"."Revenue" < "Sample Sales"."Base Facts"."Target Revenue"` for at se de varer, der ikke har nået deres indtægtsmål.

Du kan bruge udtryksfiltre på projektmappefilterlinjen for at anvende dem på et kanvas eller hele projektmappen, eller du kan bruge et som visualiseringsfilter, der kun anvendes på enkelt visualisering.

Du kan også bruge en parameter i et udtryksfilters SQL-udtryk. Se Bruge en parameter i et udtryksfilter.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Tilføj filter** på filterlinjen for et projektmappe- eller kanvasfilter, og vælg derefter **Opret udtryksfilter**.
3. For et visualiseringsfilter:
   a. Klik på visualiseringen for at vælge den.
   b. Klik på **Grammatik** for at åbne ruden Grammatik, rul til området Filtre, klik på **Valgmuligheder for slip-destination**, og vælg derefter **Opret udtryksfilter**.
4. Giv udtrykket et navn i feltet **Etiket** i panelet Udtryksfilter.
5. Sammensæt et udtryk i feltet **Udtryk**.
6. Klik på **Valider** for at kontrollere, om syntaksen er korrekt.
7. Klik på **Anvend**, hvis udtryksfilteret er gyldigt.

Ekskludere valgte filterværdier

Du kan konfigurere et filter til at ekskludere i stedet for at inkludere de valgte dataværdier.

Du kan ekskludere dataværdier for filtre, der er oprettet for visse kolonnetyper, ved hjælp af visse filtertyper. Du kan for eksempel ekskludere dataværdier for et attributkolonnefilter, men filtertypen skal være Listeboks, Liste eller Afkrydsningsfelt/Alternativknap. Du kan ikke ekskludere dataværdier for filtre på målingskolonner.

Du kan også bruge parametre til at videregive ekskluderede værdier mellem filtre. Se Oprette og tilknytte en parameter for at ekskludere filterværdier.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på filteret på filterlinjen for et projektmappe- eller kanvasfilter for at åbne dialogboksen Filtrer, og vælg derefter **Ekskluder**.
3. For et instrumentbrætfilter:
   a. Klik på filteret i visualiseringen af instrumentbrætfiltre, hvis filtertypen er Liste, for at åbne dialogboksen Filtrer, og vælg derefter **Ekskluder**.
   b. Klik på **Egenskaber** for at åbne ruden Egenskaber, hvis filtertypen er Listeboks eller Afkrydsningsfelt/alternativknap, og klik derefter på **Filterkontrolelementer**.

c. Lokaliser og udvid det filter, som du vil ekskludere værdier for, klik på feltet **Ekskluder valg**, og vælg derefter **Til**.

4. Klik på filteret i visualiseringen af et visualiseringsfilter for at åbne dialogboksen Filtrer, og vælg derefter Ekskluder.
5. Klik på **Gem**.

Inkludere NULL-filterværdier

Du kan konfigurere et filter til at inkludere i stedet for at ekskludere NULL-værdier.

Du kan inkludere NULL-værdier for filtre, der er oprettet for visse kolonnetyper, ved hjælp af visse filtertyper. Du kan for eksempel inkludere NULL-værdier for et attributkolonnefilter, men filtertypen skal være Listeboks, Liste eller Afkrydsningsfelt/alternativknap. Du kan ikke inkludere NULL-værdier for filtre på målingskolonner.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på filteret på filterlinjen for et projektmappe- eller kanvasfilter for at åbne dialogboksen Filtrer, og vælg derefter **NULL-værdier**.
3. For et instrumentbrætfilter:
   a. Klik på filteret i visualiseringen af instrumentbrætfiltre, hvis filtertypen er Liste, for at åbne dialogboksen Filtrer, og vælg derefter **NULL-værdier**.
   b. Klik på **Egenskaber** for at åbne ruden Egenskaber, hvis filtertypen er Listeboks eller Afkrydsningsfelt/alternativknap, og klik derefter på **Filterkontrolelementer**.
   c. Lokaliser og udvid det filter, som du vil inkludere NULL-værdier for, klik derefter på feltet **NULL-valg**, og vælg **Til**.
4. Klik på filteret i visualiseringen af et visualiseringsfilter for at åbne dialogboksen Filtrer, og vælg **NULL-værdier**.
5. Klik på **Gem**.

Deaktivere flere valg for filtre

Du kan konfigurere et instrumentbrætfilter eller et visualiseringsfilter for kun at tillade valg af en enkelt værdi. Du skal for eksempel konfigurere denne indstilling til at være Fra, når du bruger et listefilter til at knytte en parameter til et instrumentbrætfilter.

Egenskaben Vælg flere er angivet til **Til** som standard og er kun tilgængelig for filtertyperne Liste og Afkrydsningsfelt/alternativknap.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. For et instrumentbrætfilter:
   a. Klik på visualiseringen af instrumentbrætfiltre for at vælge den.
   b. Klik på **Egenskaber** for at vise ruden Egenskaber, og klik derefter på **Filterkontrolelementer**.
3. For et visualiseringsfilter:
   a. Klik på visualiseringen for at vælge den.
   b. Klik på **Egenskaber** for at vise ruden Egenskaber, og klik derefter på **Filtre**.

4. Find og udvid det filter, som du vil deaktivere Vælg flere for.
5. Klik på feltet **Vælg flere**, og vælg **Fra**.
6. Klik på **Gem**.

Deaktivere et filter eller valgtrin

Du kan deaktivere et filter eller valgtrin (forhåndsgennemgang) for at slå det fra midlertidigt uden at slette det, så du kan bruge det igen senere.

Du kan kun deaktivere et filter for disse filtertyper:

- Liste
- Øverste/nederste N
- Interval
- Datointerval
- Relativ tid

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på elementet på filterlinjen for et projektmappe- eller kanvasfilter eller valgtrin for at åbne dialogboksen Filtrer eller Valgtrin.
3. Klik på filteret i visualiseringen af et instrumentbrætfilter for at åbne dialogboksen Filtrer.
4. Klik på filteret i visualiseringen af et visualiseringsfilter for at åbne dialogboksen Filtrer.
5. Klik på **Deaktiver filter** .
6. Klik på **Gem**.

8

Oprettelse og brug af parametre

Dette emne beskriver, hvordan du opretter parametre for at gemme og håndtere værdier, som du kan bruge i forskellige dele af en projektmappe.

Emner:

- Hvad er parametre?
- Om systemparametre
- Om parameteregenskaber
- Om modificering og sletning af parametre
- Oprette en parameter
- Oprette en parameter, som bruger en logisk SQL-forespørgsel for en dobbeltkolonne
- Oprette en parameter med datatypen SQL-udtryk
- Syntaks for referenceparametre
- Knytte parametre til filtre
- Bruge parametre i projektmapper

Hvad er parametre?

En parameter fungerer som en brugerdefineret variabel, der lagrer og håndterer en eller flere aktuelle værdier, som du vil bruge flere steder i en projektmappe. Brug parametre til dynamisk at manipulere med projektmappens data.

Du kan bruge parametre:

- I projektmapper og visualiseringer som kolonnevælgere
- I projektmappetitler og visualiseringsetiketter
- I udtryksfiltre
- I projektmappe-, instrumentbræt- og visualiseringsfiltre
- I beregninger
- I logiske SQL-udtryk
- I en visualiserings egenskaber for at vise eller skjule visualiseringen betinget
- I datahandlinger

Når du opretter en parameter, kan du angive en værdi, som Oracle Analytics bruger til at initialisere parameterens aktuelle værdi. Du kan angive en liste over tilgængelige værdier og startværdier for en parameter ved manuelt at indtaste værdierne eller ved hjælp af en logisk SQL-forespørgsel.

En parameters omfang er kun inden for projektmappen, hvor du definerer det. Du kan ikke dele parametre med andre projektmapper.

Om systemparametre

Hver projektmappe indeholder systemparametre, som du kan bruge, når du vil have en projektmappe til at indeholde data på basis af brugerens systemoplysninger som for eksempel aktuel dato eller aktuelt klokkeslæt.

Systemparametre er uafhængige af projektmappens datasæt eller emneområde, og de tildeles for at dække de mest almindelige anvendelsesområder for parametre, så du ikke behøver at oprette disse parametre til hver projektmappe.

På projektmappens Parametre-fane kan du placere markøren over en systemparameter for at se dens definition. Du kan ikke tilføje, modificere eller slette systemparametre for en projektmappe.

Systemparametrene er:

- Aktuel dato
- Aktuelt klokkeslæt
- Aktuel DateTime
- Visningsnavn
- Brugernavn

Om parameteregenskaber

Hvordan og hvor du vil bruge en parameter i projektmappen bestemmer de egenskaber, som du angiver for den. Du kan for eksempel angive forskellige egenskaber for en parameter, som du vil bruge som et filterkontrolelement, versus en parameter, som du vil bruge i et udtryk.

Det er disse egenskaber, som du kan angive, når du opretter eller modificerer en parameter:

Datatype

Angiver den type af data, som parameteren indeholder, og de værdier eller det interval af værdier, som parameteren accepterer. Datatypen bruges også til at validere, om parameteren er kompatibel, og eventuelle udtryk genereres korrekt for den lokation, hvor du bruger parameteren.

Tillad Vælg flere

Bestemmer, om parameteren kan acceptere en enkelt startværdi eller flere startværdier.

Når du har aktiveret flere værdier, skal du bruge feltet **Startværdi** til at angive mere end én startværdi eller skrive et SQL-udtryk for at angive startværdier. Hvis din parameter indeholder flere startværdier, og du bruger parameteren som et filterkontrolelement, kan brugeren vælge et eller flere startværdier.

Alias

Giver en tilsidesættende visningsværdi for det dataelement eller den nøgleværdi, som parameteren videregav.

Mange datasæt bruger navne på dataelementer, der ikke er læsevenlige. Brug et alias, så brugerne bedre kan forstå, hvad dataelementet er. I stedet for LST_OR_DT kan du for eksempel oprette aliasset "Sidste ordredato" for at gøre dataelementets navn mere læsevenligt.

Brug aliasser til at levere mere velkendte, læsevenlige navne til brugerne, når de skal vælge filterkontrolelementer. For dataværdien 1 kan du for eksempel levere aliasset Salgsregion Øst, og for dataværdien 2 kan du levere aliasset Salgsregion Vest.

For datahandlinger skal du bruge aliasser i en parameter for at videregive en nøgleværdi og visningsværdi. Når målprojektmappen så anvender de indgående parameterværdier, anvender den også de indgående visningsværdier for hver indgående nøgleværdi.

Formater tal

Bestemmer, om parameterens numeriske værdier indeholder tusindtals- og decimalformaterne. Dette valg er tilgængeligt for datatyperne Heltal og Dobbelt.

Når **Formater tal** er slået til, bruger parameterværdier talformatering, der bestemmes af browserens sprogindstilling, for eksempel 12.500 eller 12,500.

Når **Formater tal** er slået fra, indeholder parameterværdier ingen talformatering, for eksempel 12500.

Tilgængelige værdier

Angiver listen over de værdier, som parameteren kan indeholde. En parameters tilgængelige værdier er Hvilken som helst, Værdi, Kolonne, Logisk SQL-forespørgsel og et interval af værdier. Op til 10.000 tilgængelige værdier kan caches.

- Vælg **Hvilken som helst** for at tillade brugeren at indtaste enhver værdi, der understøttes af datatypen.
- Vælg **Værdi** for at angive en eller flere værdier, som brugeren kan vælge mellem. Hvis **Tillad flere værdier** er aktiveret, kan brugerne vælge mere end én værdi.
- Vælg **Kolonne** for at vælge en kolonne, som en liste over værdier skal hentes fra. Når du vælger denne mulighed, viser feltet til kolonnevalg alle projektmappens emneområder eller datasætkolonner (herunder afledte datoer) og eventuelle nøglemetrikker og beregninger.

  Afledte datoer er kolonner med forskellige detaljeringsniveauer, som Oracle Analytics automatisk genererer for alle dato-, klokkeslæts- og tidsstempelkolonner i datasæt.
- Vælg **Logisk SQL-forespørgsel** for at indtaste et logisk SQL-udtryk, der kan returnere en eller flere tilgængelige værdier. Du kan referere til andre parametre i det logiske SQL-udtryk. Når du har indtastet et logisk SQL-udtryk, kan du klikke på ikonet **Valider** for at validere udtrykket.
- Vælg **Interval** for at angive start- og slutværdier for at begrænse den værdi, som brugeren kan vælge.

Fasthold validering

Når du opretter eller modificerer en parameter, tjekker dette valg parameterens startværdi eller -værdier i forhold til listen over tilgængelige værdier.

Ved runtime validerer dette valg, at den eller de angivne parameterværdier er medtaget på listen over tilgængelige værdier.

Hvis du på designtidspunktet vælger **Værdi** i feltet **Tilgængelige værdier**, vil aktivering af valget **Fasthold validering** levere listen over tilgængelige værdier i feltet **Startværdi**.

Startværdi

Startværdien er parameterens standardværdi, der anvendes og vises, når brugeren åbner projektmappen.

- Vælg **Værdi**, og lad feltet Værdi være tomt, hvis du ikke vil anvende en standardstartværdi for parameteren. Hvis du ikke angiver en startværdi, anvendes alle værdier.
- Vælg **Værdi**, og angiv en værdi, som du vil anvende som standardstartværdien for parameteren. Bemærk følgende:
  - Hvis du har valgt **Tillad Vælg flere**, kan du angive mere end én startværdi, op til 1.000 startværdier.
  - Hvis du har valgt **Fasthold validering**, kan du vælge mellem de værdier, der er angivet i feltet **Tilgængelige værdier**.
- Vælg **Første tilgængelige værdi** for at anvende og vise den første værdi på parameterens værdiliste som standardstartværdien. Hvis du arbejder med en attributkolonne, der indeholder bogstaver, bestemmes den første værdi af den liste, som returneres af det logiske SQL-udtryk. Den returnerede liste er altid sorteret i alfabetisk rækkefølge.
- Vælg **Logisk SQL-forespørgsel** for at indtaste en logisk SQL-sætning, der dynamisk henter en liste over værdier fra datakilden. Du kan referere til andre parametre i det logiske SQL-udtryk. Når du har indtastet et logisk SQL-udtryk, kan du klikke på ikonet **Valider** for at validere udtrykket.

Om modificering og sletning af parametre

Før du modificerer eller sletter en parameter, skal du kontrollere projektmappen for at sikre dig, at du ved, hvor og hvordan parameteren bruges.

Kontroller for eksempel, om der refereres til den parameter, som du vil modificere eller slette, i et udtryk eller en logisk SQL-forespørgsel.

Hvis du ved, hvor og hvordan parameteren bruges, før du modificerer eller sletter den, undgår du ødelagte visualiseringer, forespørgsler og beregninger.

Du kan kun modificere eller slette de parametre, som du opretter i en projektmappe. Du kan ikke modificere eller slette systemparametre i en projektmappe, for eksempel Aktuel dato eller Aktuelt klokkeslæt.

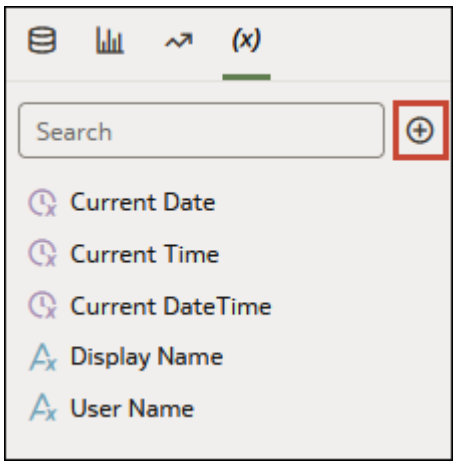
Oprette en parameter

Opret en parameter for at gemme og håndtere en eller flere aktuelle værdier, som du vil bruge flere steder i en projektmappe.

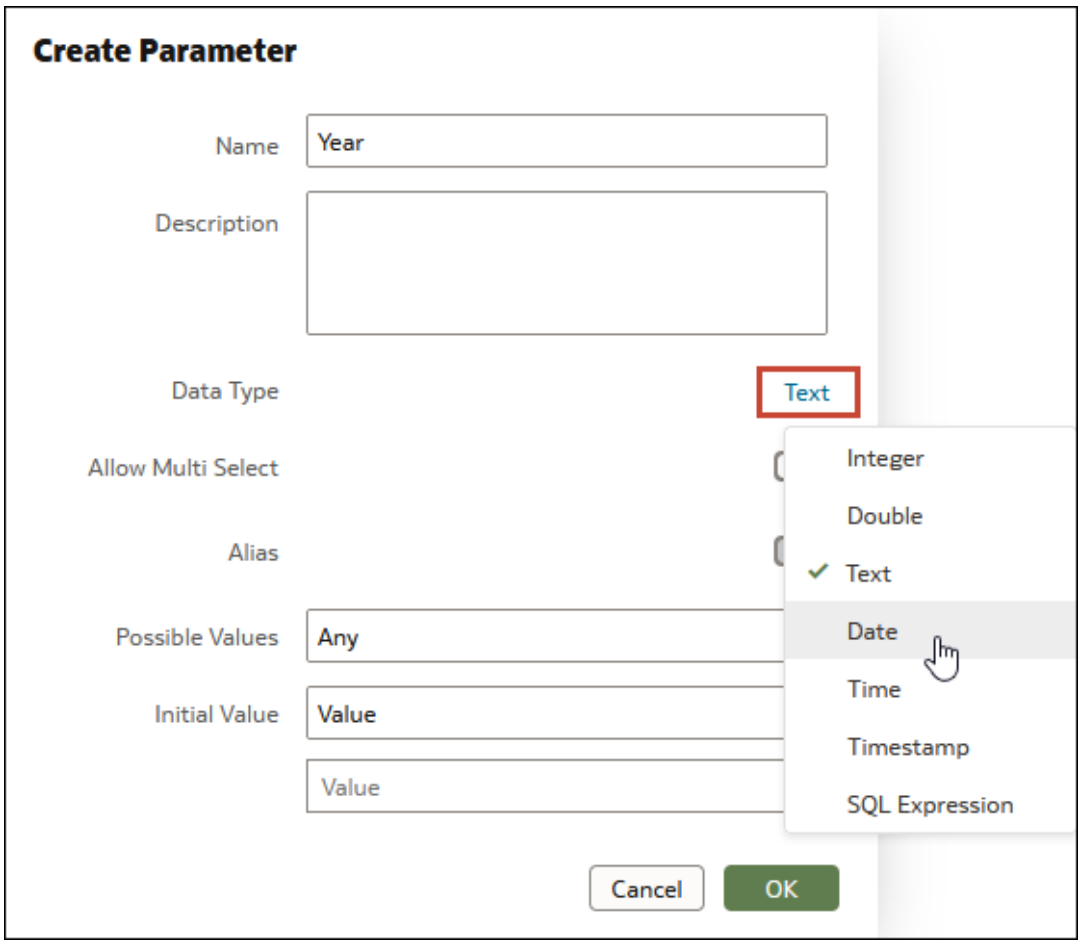
Se Om parameteregenskaber for at få oplysninger om, hvordan du vælger parameterens egenskaber.

1. Vælg den projektmappe, som en parameter skal føjes til, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Klik på **Parametre** i **Datapanel**.

3. Klik på **Tilføj** i ruden Parametre.



4. Indtast et entydigt navn i feltet **Navn**.
5. Klik på **Datatype**, og vælg den type af data, som parameteren skal acceptere.



6. Vælg, hvordan du vil angive parameterens værdi, i feltet **Tilgængelige værdier**.
7. Vælg, hvordan parameterens startværdi skal bestemmes, i feltet **Startværdi**. Hvis du ikke vil bruge en startværdi, skal du vælge **Værdi** og lade værdien være tom.
8. Klik på **OK**.

9. Klik på **Gem**.

Oprette en parameter, som bruger en logisk SQL-forespørgsel for en dobbeltkolonne

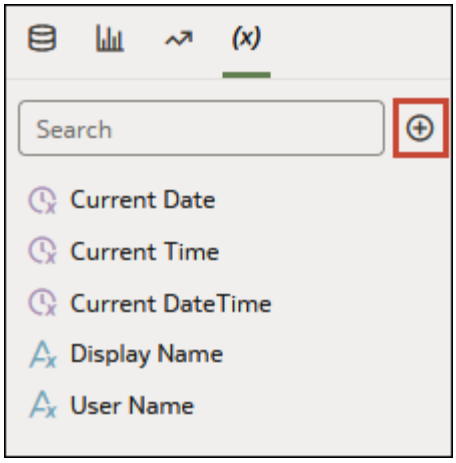
Hvis din projektmappe indeholder en dobbeltkolonne, kan du oprette en parameter og angive en logisk SQL for at vælge kolonnen Vis og kolonnen Descriptor-id.

Dobbeltkolonner er kun tilgængelige i datasæt oprettet fra lokale emneområder. I en dobbeltkolonne repræsenterer én kolonne data-descriptor-værdien og vises for slutbrugeren. Den anden kolonne repræsenterer en identifikator for data-descriptoren og vises ikke for slutbrugeren.

Hvis du vil bruge en parameter i et filter af dobbeltkolonnetypen, kan du oprette en parameter fra og knytte den til et filter fra filterets egenskaber. Se Oprette og knytte en parameter til et filter af typen dobbelt kolonne.

1. Vælg den projektmappe, som en parameter skal føjes til, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Klik på **Parametre** i **Datapanel**.

3. Klik på **Tilføj** i ruden Parametre.



4. Indtast et entydigt navn i feltet **Navn**.
5. Vælg **Logisk SQL-forespørgsel** i feltet **Tilgængelige værdier**.
6. Skriv den logiske SQL i tekstboksen, idet du sørger for at inkludere kolonnen Vis og kolonnen Descriptor-id. For eksempel

```
SELECT "A - Sample Sales"."Double Column Products"."P10 Product (Dble Column)", DESCRIPTOR_IDOF("A - Sample Sales"."Double Column Products"."P10 Product (Dble Column)") FROM "A - Sample Sales"
```

7. Gå til feltet **Startværdi**, og bekræft, at enten **Værdi** eller **Første tilgængelige værdi** er valgt.
8. Klik på **Gem**.

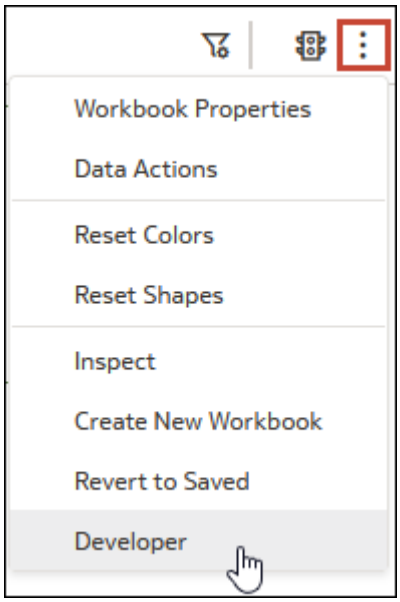
Oprette en parameter med datatypen SQL-udtryk

For en parameter, der bruger datatypen SQL-udtryk, skal du indtaste eller indsætte et logisk SQL-udtryk for at angive den kolonneværdi, som parameteren skal bruge.

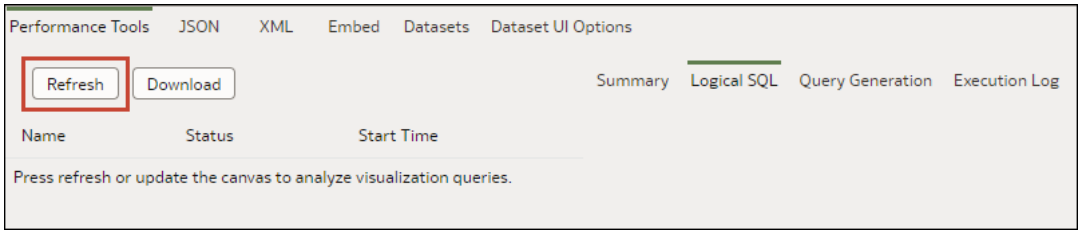
Hvis valget **Udvikler** ikke vises fra projektmappen, skal du aktivere udviklervalgene fra dine profilindstillinger. Se Udviklervalg.

Se Syntaks for referenceparametre for at få oplysninger om referenceparametre i SQL-udtryk.

1. Vælg den projektmappe, som en parameter skal føjes til, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Du finder og kopierer det logiske SQL-udtryk for den kolonne, som du vil angive som en parameterværdi, ved at trække og slippe kolonnen til et kanvas i projektmappen
3. Klik på **Menu** på projektmappeværktøjslinjen, og vælg **Udvikler**.

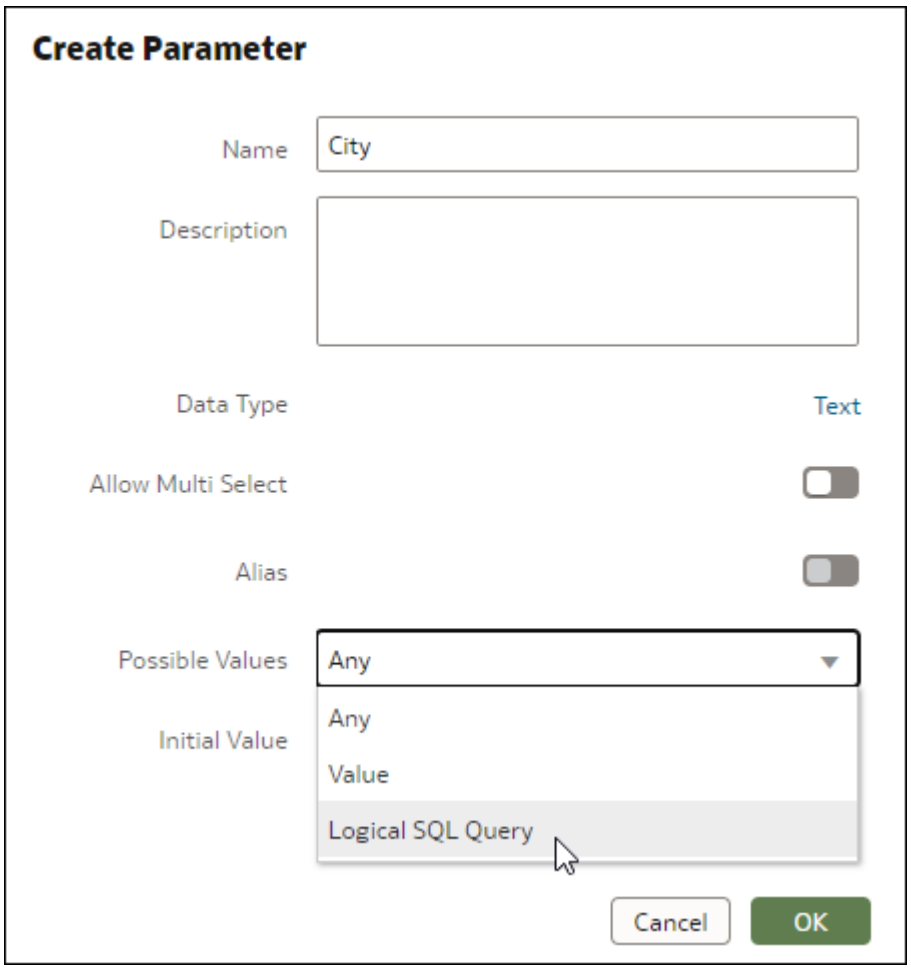


4. Klik på **Ydeevneværktøjer** i ruden Udvikler, og klik derefter på **Logisk SQL**. Klik på **Opfrisk**.



5. Find og kopier den logiske SQL SELECT-sætning for den kolonne, som du vil bruge som værdi i parameteren.
6. Klik på **Parametre** i **Datapanel** i projektmappeeditoren.
7. Klik på **Tilføj** i ruden Parametre.
8. Indtast et navn i feltet **Navn**.

9. Klik på **Datatype**, og vælg **SQL-udtryk**.
10. Vælg **Logisk SQL-forespørgsel** i feltet **Tilgængelige værdier**.



11. Indsæt kolonnens logiske SQL-udtryk i tekstboksen. For eksempel

```
SELECT
   0 s_0
   XSA('Admin'.'sample_order_line')."sample_order_line"."City" s_1
FROM XSA('Admin'.'sample_order_line')
ORDER BY 2 ASC NULLS LAST
FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY
```

12. Valgfri: Du kan også angive et udtryk, der indeholder en parameter med en standardværdi. For eksempel

```
SELECT @parameter("Current Date")(DATE'2023-05-02') FROM
XSA('Admin'.'sample_order_line')
```

13. Klik på **Valider** for at validere det logiske SQL-udtryk, som du har indsat.
14. Klik på **OK**.
15. Klik på **Gem**.

Syntaks for referenceparametre

Brug den angivne syntaks til at referere til parametre fra en projektmappevisualiserings egenskaber, SQL-udtryk, værktøjstip eller beregninger.

Sådan refererer du til parameterbrug:

```
@parameter("parameter name")('default value')
```

Denne tabel indeholder eksempler på udtrykssyntaks:

Parameterudtryk	Beskrivelse
@parameter("Leverandør")('Brembo')	Refererer til parameteren Leverandør. Parameterværdien er 'Brembo', medmindre parameteren Leverandør videregives til projektmappen via datahandlinger eller URL-parametre.
@parameter("Startdato")(DATE'2021-10-08')	Refererer til en parameter med navnet Startdato, hvor standarddatoen er 8. oktober 2021.
@parameter("AktueltKlokkeslæt") (TIME'18:00:00')	Refererer til en parameter med navnet AktueltKlokkeslæt, hvor standardklokkeslættet er 18:00:00.
@parameter("AktuelDatoOgKlokkeslæt") (TIMESTAMP'2023-02-28T18:00:00')	Refererer til en parameter med navnet AktuelDatoOgKlokkeslæt, hvor standarddatoen er 28. februar 2023, og standardklokkeslættet er 18:00:00.
@parameter("AntalForekomster")(5)	Refererer til en parameter med navnet AntalForekomster og standardværdien 5.
@parameter("ValgtKolonne")("A - Eksempelsalg"."Kontorer"."D2-afdeling"')	Refererer til en parameter med navnet ValgtKolonne og standardværdien "A - Eksempelsalg"."Kontorer"."D2-afdeling".
@parameter("Leverandør", style="delimited", separator="/")('Brembo','Bosch')	Refererer til en parameter med navnet Leverandør og standardværdien "Brembo/ Bosch", når den bruges.
@parameter("Leverandør", style="individual") ('Brembo','Bosch')	Refererer til en parameter med navnet Leverandør og bruges af datahandlinger til at adskille parametre. &myParam=Brembo&myParam=Bosch
@parameter("Leverandør", type="alias") ('Brembo','Bosch')	Refererer til en parameter med navnet Leverandør og bruger eventuelle eksisterende konfigurerede aliasværdier. Alias bruger værdier, hvis alias ikke er konfigureret.
@parameter("Leverandør", type="value") ('Brembo','Bosch')	Refererer til en parameter med navnet Leverandør og bruger eventuelle konfigurerede værdier, uanset om et alias er konfigureret.

Knytte parametre til filtre

Dette emne beskriver, hvordan du opretter en parameter og knytter den til et filter eller vælger en eksisterende parameter, der skal knyttes til et filter.

Emner:

- Om tilknytning af parametre til filtre
- Oprette en parameter og knytte den til et projektmappefilter
- Oprette en parameter og knytte den til et instrumentbrætfilter
- Oprette og tilknytte en parameter for at ekskludere filterværdier
- Oprette og knytte en parameter til et filter af typen dobbelt kolonne
- Knytte en eksisterende parameter til et filter

Om tilknytning af parametre til filtre

Tilknyt en parameter til et filter, når du vil overføre en valgt filterværdi fra ét kanvas til et andet i en projektmappe, eller når du vil have mere kontrol over, hvordan instrumentbrætfiltre fungerer og vises for brugeren.

Tilknytning af en parameter til et filter er en envejstilknytning, hvilket betyder, at en parameter ikke begrænser listen over tilgængelige filterværdier, som brugeren kan vælge. En parameters egenskaber definerer de værdier, som den kan acceptere fra filteret.

Når parameteren er knyttet til et filter, lytter den til filterets valg, og når parameteren accepterer en filterværdi, videregiver den værdien til alle steder i projektmappen, hvor du bruger parameteren.

At tilknytte en parameter til et filter kan bruges til mange ting. Når du føjer kontrolelementet Instrumentbrætfiltre til et kanvas, anvendes filtre for eksempel som standard kun på det pågældende kanvas. Du kan bruge parametre, der er knyttet til filtre, til at fastgøre instrumentbrætfiltrene på tværs af flere kanvasser i projektmappen. Når flere kanvasser indeholder et instrumentbrætkontrolelement med de samme filtre knyttet til de samme parametre, anvendes eventuelle filterværdier, som brugeren vælger, på hvert kanvas.

Oprette en parameter og knytte den til et projektmappefilter

Vælg et projektmappefilters dataværdier, og brug derefter valget **Opret parameter** til at oprette en parameter og knytte den til filteret. Når du har oprettet parameteren, kan du knytte den til andre filtre i projektmappen for at overføre dataværdier mellem filtre.

Den parameter, som du opretter, bruger filterets valgte værdier og den tilsvarende kolonnes navn som sine egenskaber og føjes til fanen **Parametre** for projektmappen. Parameteren deler den filtrerede kolonnes navn. Hvis du for eksempel knytter en parameter til et filter på kolonnen City, opretter tilknytningen en parameter med navnet City.

Se Om tilknytning af parametre til filtre for at få flere oplysninger om brug af parametertilknytning i en projektmappes filtre.

Du kan også vælge en eksisterende parameter, der skal knyttes til projektmappefilteret. Se Knytte en eksisterende parameter til et filter.

1. Vælg den projektmappe, hvor du vil oprette et projektmappefilter og tilføje en parameter, som du vil knytte til det, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.

2. Opret eller find og klik på det projektmappefilter, hvor du vil oprette og tilknytte parameteren.
3. Valgfri: Vælg filterværdierne.
4. Klik på **Tilknyt til parameter** *(x)*, og klik derefter på **Opret parameter** for at oprette og knytte parameteren til filteret.
5. Valgfri: Gå til projektmappens **datapanel**, klik på **Parametre**, højreklik på den parameter, som du oprettede fra filteret, og vælg **Rediger parameter** for at gennemse og opdatere parameterens egenskaber. Klik på **OK**.

Oprette en parameter og knytte den til et instrumentbrætfilter

Du kan oprette en parameter og knytte den til de fleste instrumentbrætfiltertyper. Når du har oprettet parameteren, kan du knytte den til andre filtre i projektmappen, for eksempel til det samme filter i et andet kanvas, for at overføre dataværdier mellem filtre.

Du kan vælge instrumentbrætfilterets dataværdier og bruge valget **Opret parameter** til at oprette en parameter og knytte den til filteret. Den parameter, som du opretter, bruger de valgte værdier og den tilsvarende kolonne som sine egenskaber og føjes til fanen **Parametre** for projektmappen. Parameteren deler den filtrerede kolonnes navn. Hvis du for eksempel knytter en parameter til et filter på kolonnen City, opretter tilknytningen en parameter med navnet City.

Se Om tilknytning af parametre til filtre for at få flere oplysninger om, hvordan du bruger parametertilknytning.

Du kan også vælge en eksisterende parameter, der skal knyttes til instrumentbrætfilteret. Se Knytte en eksisterende parameter til et filter.

1. Vælg en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, vælg **Åbn**, og klik på **Rediger**.
2. Klik på fanen **Visualiseringer** i panelet Data, træk **Instrumentbrætfiltre** til kanvasset, og slip det.
3. Klik på fanen **Data** i Datapanel, og træk og slip den kolonne, som du vil bruge til at filtrere kanvasset i visualiseringen af instrumentbrætfiltre.
4. Valgfri: Vælg filterværdierne.
5. Klik på **Egenskaber** for at åbne panelet Egenskaber, og klik derefter på **Filterkontrolelementer**.
6. Lokaliser og udvid det filter, som du lige har tilføjet, klik på feltet **Filtertype**, og vælg en passende filtertype.
7. Hvis du valgte **Liste**, **Interval** eller **Øverste/nederste N**, skal du klikke på instrumentbrætfilteret, klikke på **Tilknyt til parameter** *(x)* og vælge **Opret parameter** for at bruge de valgte filterværdier til at oprette parameteren og knytte den til filteret.
8. Hvis du valgte **Listeboks** eller **Afkrydsningsfelt/alternativknap**, skal du i ruden Egenskaber gå til **Parametertilknytning (Valg)** under Filterkontrolelementer og klikke på **Ingen**. Vælg **Opret parameter** for at bruge de valgte filterværdier til at oprette parameteren og knytte den til filteret, eller vælg en eksisterende parameter, der skal knyttes til filteret.
9. Valgfri: Gå til ruden Egenskaber for at angive, om brugeren skal vælge en filterværdi, klik på feltet **Valg er påkrævet** under Filterkontrolelementer, og vælg **Til**.
10. Klik på **Gem**.

Oprette og tilknytte en parameter for at ekskludere filterværdier

Indstil et filter til at ekskludere dataværdier, og brug derefter valget **Tilknyt til parameter** til at oprette en parameter og knytte den til filteret. Når du har oprettet parameteren, kan du knytte den til andre filtre i projektmappen for at overføre ekskluderede dataværdier mellem filtre.

Dette selvstudium viser et anvendelsesområde, der forklarer brugen af en parameter til at ekskludere filterværdier, som du overfører til et andet kanvas.

Selvstudium

Dette selvstudium viser et anvendelsesområde, der forklarer, hvordan du anvender et ekskluderingslistefilter på alle kanvasser i en projektmappe.

Selvstudium

Du kan oprette og tilknytte en parameter for at udelade dataværdier for filtrene Liste, Listeboks, Afkrydsningsfelt/alternativknap og Interval.

Den ekskluderingsparameter, som du opretter, bruger datatypen Integer og indeholder booleske værdier, og den føjes til fanen **Parametre** i projektmappen. Ekskluderingsparameteren deler den filtrerede kolonnes navn. Hvis du for eksempel knytter en ekskluderingsparameter til et filter på kolonnen City, opretter tilknytningen en parameter med navnet Excludes City.

Du kan også vælge en eksisterende ekskluderingsparameter, der skal knyttes til et filter. En eksisterende ekskluderingsparameter skal bruge datatypen Integer og indeholde booleske værdier.

Før du opretter en ekskluderingsparameter og tilknytter den, skal du angive filterets værdier og knytte en parameter til filteret. Dette skal sikre, at ekskluderingslisten overføres til parameteren.

1. Vælg projektmappen med filteret, som du vil oprette og knytte en ekskluderingsparameter til, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Find og klik på det filter, som du vil knytte ekskluderingsparameteren til.
3. For et liste- eller intervalfilter:
   a. Kontroller i Valg, at filterværdierne er angivet til de værdier, som du vil ekskludere, og at ikonet **Tilknyt til parameter** *(x)* er grønt, hvilket angiver, at en parameter er knyttet til filteret.
   b. Klik på **Ekskluder**, klik på **Tilknyt til parameter** *(x)*, og klik derefter på **Opret parameter** for at oprette og knytte excludes-parameteren til filteret.
4. For et listeboks eller afkrydsningsfelt/alternativknap-instrumentbrætfilter:
   a. Klik på **Egenskaber**, og klik på **Filterkontrolelementer**.
   b. Gå til feltet **Parametertilknytning (Valg)**, og kontroller, at der vises et parameternavn, hvilket angiver, at en parameter er knyttet til filteret.
   c. Gå til feltet **Ekskluder valg**, og angiv det til **Til**.
   d. Find feltet **Parametertilknytning (Ekskluderingstilstand)**, og klik på **Ingen**. Klik på **Opret parameter** for at oprette excludes-parameteren og knytte den til filteret.
5. Klik på **Gem**.

Oprette og knytte en parameter til et filter af typen dobbelt kolonne

Du kan vælge dataværdierne for filteret af typen dobbelt kolonne og derefter bruge valget **Opret parameter** til at oprette en parameter og knytte den til filteret. Den parameter, som du opretter, bruger de valgte værdier og den tilsvarende kolonne som sine egenskaber og føjes til fanen **Parametre** for projektmappen.

Dette selvstudium viser et anvendelsesområde, der forklarer, hvordan du knytter et listefilter med dobbeltkolonne til en parameter:

Selvstudium

Se Om tilknytning af parametre til filtre for at få flere oplysninger om brug af parametertilknytning i en projektmappes filtre.

Dobbeltkolonner er kun tilgængelige i datasæt oprettet fra lokale emneområder. I en dobbeltkolonne repræsenterer én kolonne data-descriptor-værdien og vises for slutbrugeren. Den anden kolonne repræsenterer en identifikator for data-descriptoren og vises ikke for slutbrugeren.

Når du opretter en parameter til en dobbelt kolonne, bliver feltet **Alias** i parameterens egenskab som standard slået til. Et alias er påkrævet for en dobbelt kolonneparameter, så du kan ikke slå feltet **Alias** fra.

Når du opretter en parameter fra et filter, bruger parameteren den filtrerede kolonnes navn.

1. Vælg den projektmappe, hvor du vil oprette et filter af typen dobbelt kolonne og tilføje en parameter, som du vil knytte til det, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Opret eller find og klik på filteret af typen dobbelt kolonne, hvor du vil oprette og tilknytte parameteren. Filteret viser dobbeltkolonnens visningsværdier og ikke dens id-værdier.
3. Klik på **Tilknyt til parameter** *(x)*, og klik derefter på **Opret parameter** for at oprette og knytte parameteren til filteret.
4. Valgfri: Gå til projektmappens **datapanel**, klik på **Parametre**, højreklik på den parameter, som du oprettede fra filteret, og vælg **Rediger parameter** for at gennemse og opdatere parameterens egenskaber.
5. Klik på **OK**.

Knytte en eksisterende parameter til et filter

Vælg en systemparameter eller en eksisterende projektmappeparameter, som skal knyttes til et filter, og videregiv den valgte filterværdi til parameteren.

Se Om tilknytning af parametre til filtre for at få flere oplysninger om brug af parametertilknytning i en projektmappes filtre.

Du kan også oprette en parameter fra og knytte den til et filter. Se Oprette en parameter og knytte den til et projektmappefilter.

Når du klikker på **Tilknyt til parameter**, viser Oracle Analytics projektmappens parametre, der er kompatible og tilgængelige til, at du kan knytte dem til filteret.

Hold markøren over udråbstegnikonet for et filter for at få oplysninger om parameterens kompatibilitet med filteret. Denne oplysning er bare en advarsel, og den forhindrer dig ikke i at knytte parameteren til filteret.

Advarslen "Filteret understøtter flere værdier, men parameteren gør ikke" betyder, at du kan vælge flere værdier i filteret, men parameterdefinitionen accepterer kun den første værdi, som

er angivet på valglisten med filterværdier. Hvis du vil løse dette problem, skal du gå til filterets egenskaber og ændre dets kontrolelement **Vælg flere-filter**, så det matcher parameterens indstilling **Tillad Vælg flere**.

1. Vælg projektmappen med filteret, som du vil knytte en parameter til, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Opret, eller find og klik på, det filter, som du vil knytte parameteren til.
3. Klik på **Tilknyt til parameter** *(x)*, og klik derefter på den parameter, som du vil knytte til filteret.
4. Klik på **OK**.

Bruge parametre i projektmapper

Dette emne beskriver, hvordan du kan bruge parametre i en projektmappe, for eksempel i visualiseringsetiketter og udtryk.

Emner:

- Bruge en parameter til at vise eller skjule en visualisering betinget
- Bruge en parameter i en visualiserings titel
- Bruge en parameter som en visualiserings akseetiket
- Bruge en parameter i et udtryksfilter
- Bruge en parameter i en beregning af projektmappe
- Bruge en Analytics Link-datahandling til at videregive parameterværdier
- Bruge en datahandling af typen URL-navigation til at videregive parameterværdier
- Tilknytte en parameter til en referencelinje eller et bånd
- Tilknytte en parameter til en anmodningsvariabel

Bruge en parameter til at vise eller skjule en visualisering betinget

Dette emne beskriver, hvordan du bruger en parameter til at vise eller skjule en visualisering betinget på basis af en slutbrugers valg.

Emner:

- Om brug af parametre til at vise eller skjule visualiseringer
- Bruge en parameter som et filter til at vise eller skjule en visualisering betinget

Om brug af parametre til at vise eller skjule visualiseringer

Du kan vise eller skjule visualiseringer på basis af den valgte værdi af en parameter for at spare plads på kanvasset, så dine slutbrugere kan fokusere på specifikke data.

Du kan konfigurere egenskaben Synlighedsparameter for enhver visualisering (undtagen dem, som er oprettet fra tilpassede plug-ins) for at vise eller skjule visualiseringen på basis af, hvordan en parameters angivne tilgængelige værdier matcher de brugervalgte værdier. Hvis du bruger parameteren som et filter, kan dine slutbrugere vælge parameterværdier og styre, om visualiseringen skal vises eller skjules.

Visualiseringerne skjules kun i eksempelvisning, ikke i redigeringstilstand.

Når en visualisering er skjult betinget, ændres kanvaslayoutet ikke. Det betyder, at hvis du designer kanvaslayoutet ved hjælp af Autotilpas, når visualiseringen er skjult, er der en tom plads, hvor den var på kanvasset. Du kan bruge kanvaslayoutet Frit format til at overlappe visualiseringer oven på hinanden, så den ene vises på pladsen på kanvasset, mens den anden er skjult.

Indstillinger for synlighedsparameter

Egenskaben Synlighedsparameter har følgende valgmuligheder:

- **Ingen** - Skjuler ikke visualiseringen betinget. Den er altid synlig. Dette er standardindstillingen.
- **Parameternavn** - Giver dig mulighed for at vælge en parameter på en liste over eksisterende parametre, hvis de findes. Du kan oprette en parameter på forhånd specifikt med det formål at vise eller skjule visualiseringen og derefter vælge den på listen.
- **Opret en parameter** - Opretter en basisparameter for dig med navnet Vis Visual med to tilgængelige værdier, Vis og Skjul. Du kan modificere denne parameter efter behov.

Når du vælger en parameter for egenskaben Synlighedsparameter, skal du bruge dialogboksen Synlighedsindstillinger til at vælge en betingelse og angive den af parameterens tilgængelige værdier, som den skal anvendes på. Når en bruger derefter vælger en værdi, vises eller skjules visualiseringen afhængigt af den betingelse, som du har angivet.

Følgende betingelser er tilgængelige:

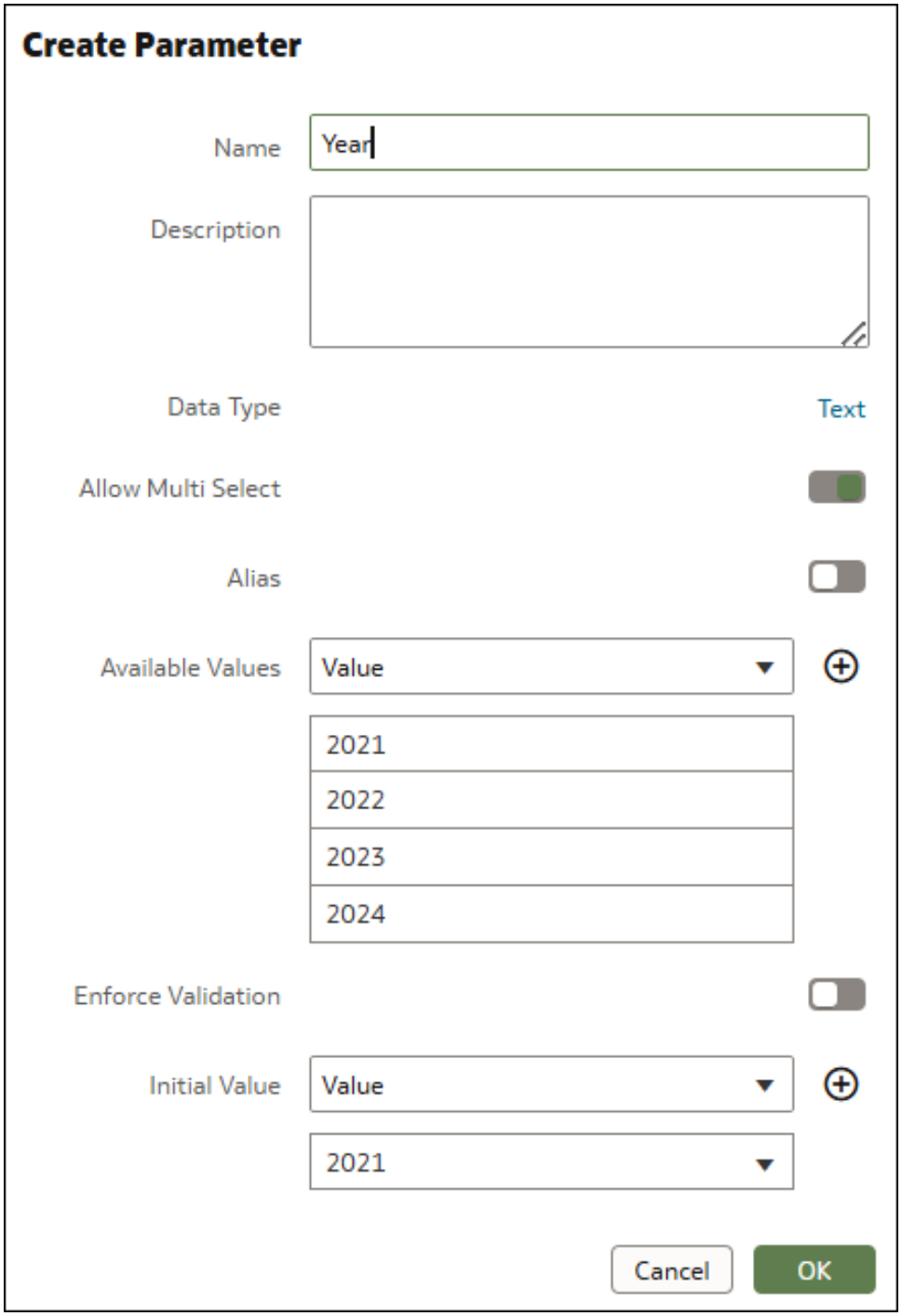
- **Hvilken som helst** - Viser visualiseringen, når enhver af de værdier, der er angivet i parameterbetingelsen, er inkluderet i de brugervalgte værdier.
- **Undersæt** - Viser visualiseringen, når enhver af de værdier, der er angivet i parameterbetingelsen, er den eneste brugervalgte værdi.
- **Nøjagtigt match** - Viser visualiseringen, når alle de værdier, der er angivet i parameterbetingelsen, matcher alle de brugervalgte værdier.
- **Oversæt** - Viser visualiseringen, når alle de værdier, der er angivet i parameterbetingelsen, er inkluderet i de brugervalgte værdier.

Eksempler på betingelser

Lad os antage, at du vælger en parameter kaldet År med egenskaben Synlighedsparameter for en visualisering.

Parameteren har følgende tilgængelige værdier:

- 2021
- 2022
- 2023
- 2024



Lad os antage, at du vælger 2023 og 2024 for parameterbetingelsen i dialogboksen Synlighedsindstillinger.

Dette sker, når du vælger følgende betingelser:

- **Hvilken som helst** - Visualiseringen vises, når en bruger inkluderer enten 2023 eller 2024 eller begge i deres valg.
- **Undersæt** - Visualiseringen vises, når en bruger vælger enten 2023 eller 2024 eller begge og intet andet.

- **Nøjagtigt match** - Visualiseringen vises, når en bruger vælger både 2023 og 2024 og intet andet.
- **Oversæt** - Visualiseringen vises, når en bruger inkluderer både 2023 og 2024 i deres valg.

Bruge en parameter som et filter til at vise eller skjule en visualisering betinget

Opret en parameter, og brug derefter egenskaben Synlighedsparameter for en visualisering sammen med et filter for at vise eller skjule visualiseringen på basis af de værdier, som en slutbruger vælger for parameteren.

Dette selvstudium viser et anvendelsesområde, der forklarer brugen af en parameter til at styre visualiseringssynlighed:

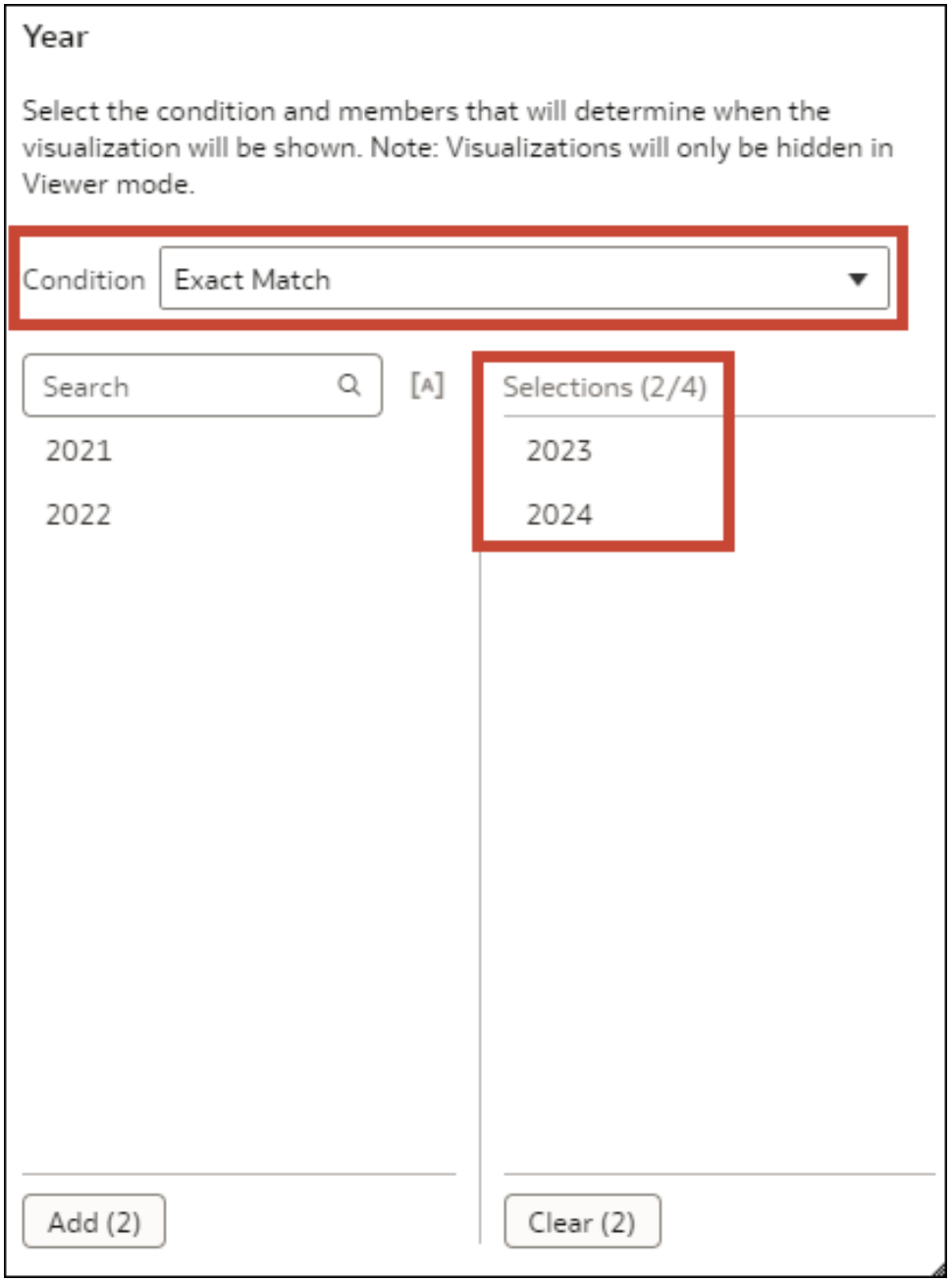
Selvstudium

Før du konfigurerer egenskaben Synlighedsparameter, skal du gøre følgende:

- Hvis der ikke allerede findes en passende parameter, skal du oprette en parameter og angive de tilgængelige værdier, som du ønsker, at brugerne skal vælge mellem. Se Oprette en parameter.
- Opret et filter ved hjælp af parameteren, så slutbrugere kan vælge værdier. Se Bruge en parameter på filterlinjen eller Bruge en parameter som et filterkontrolelement for et instrumentbræt.

Derefter kan du konfigurere synlighedsparameteren og synlighedsindstillinger for din visualisering.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på den visualisering, som du vil vise eller skjule betinget, for at vælge den.
3. Klik på **Egenskaber** for at åbne ruden Egenskaber.
4. Klik på **Ingen** i feltet **Synlighedsparameter** under **Generelt**, og vælg derefter den parameter, som du har oprettet.
5. Klik på **Synlighedsindstillinger** ud for feltet Synlighedsparametre.
6. Vælg en betingelse i dialogboksen Synlighedsindstillinger, og vælg derefter den af parameterens tilgængelige værdier, som betingelsen skal anvendes på.

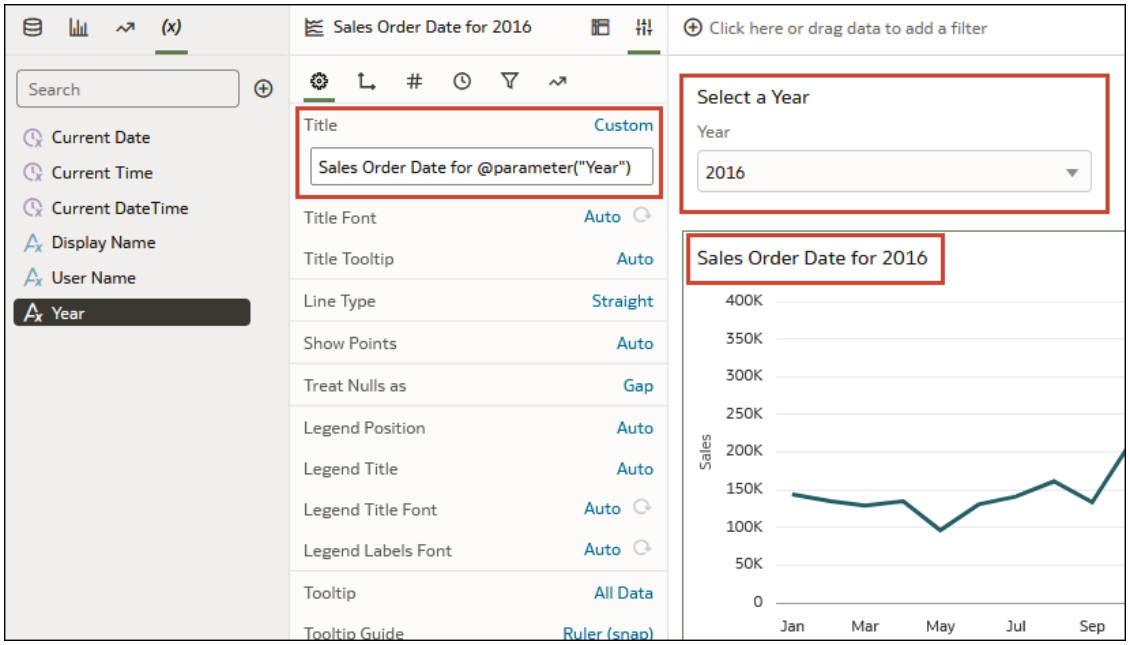


7. Klik på **Gem**.
8. Klik på **Vis eksempel** for at teste, at funktionaliteten virker efter hensigten for slutbrugere, og afprøv filtervalgene.

Bruge en parameter i en visualiserings titel

Føj en parameter til visualiseringens titel, når du vil vise parameterens værdi i konteksten af titlen.

Du kan for eksempel oprette en parameter med navnet År og føje den til et instrumentbrætfilter på kanvasset. Derefter kan du referere til parameteren i en visualiserings titel, så når brugeren vælger en årsværdi, opdateres titlen til at inkludere det valgte år.



1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på en visualisering for at vælge den, og klik derefter på **Egenskaber** for at vise panelet Egenskaber, og klik på **Generelt** for at vise de generelle egenskaber.
3. Find feltet **Titel**, og klik på **Automatisk**. Vælg **Tilpasset**.
4. Ryd eller modificer standardtitlen, og brug denne syntaks for at inkludere en parameter i titlen:

   ```
   @parameter("parameter name")
   ```

   Eksempel:

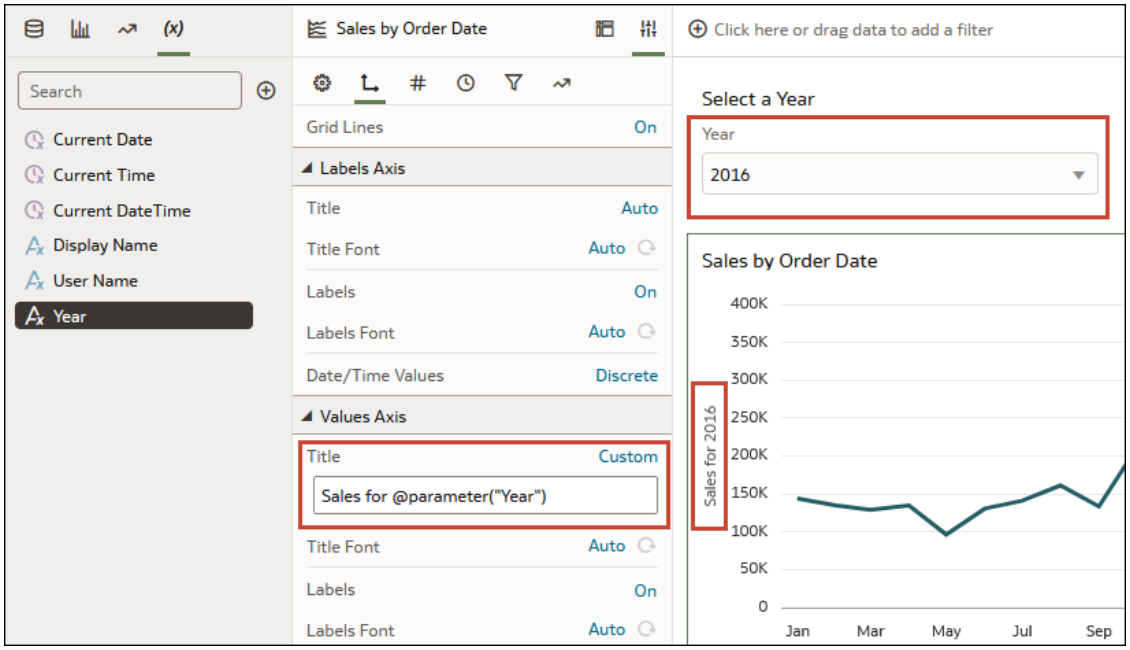
   ```
   Sales by Order Date for @parameter("Year")
   ```

5. Klik på **Gem** for at gemme projektmappen.

Bruge en parameter som en visualiserings akseetiket

En parameterværdi kan videregives dynamisk til en visualiserings akseetiketter. Parameterens aktuelle værdi bruges som akseetikettens navn.

Du kan for eksempel oprette en parameter med navnet År og føje den til et instrumentbrætfilter på kanvasset. Derefter kan du referere til parameteren på værdiaksen for en visualisering, så værdiaksens titel opdateres til at inkludere det valgte år, når brugeren vælger en værdi for året.



1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Vælg en visualisering på kanvasset, klik på **Egenskaber** for at vise panelet Egenskaber, og klik på **Akse** for at vise akseegenskaberne.
3. Find den akseetiket, hvor du vil bruge parameteren. Gå til egenskaben **Titel**, klik på **Auto**, og klik derefter på **Tilpasset**.
4. Ryd eller modificer standardtitlen, og brug denne syntaks til at inkludere en parameter i:

   ```
   @parameter("<parameter name>")
   ```

   Eksempel:

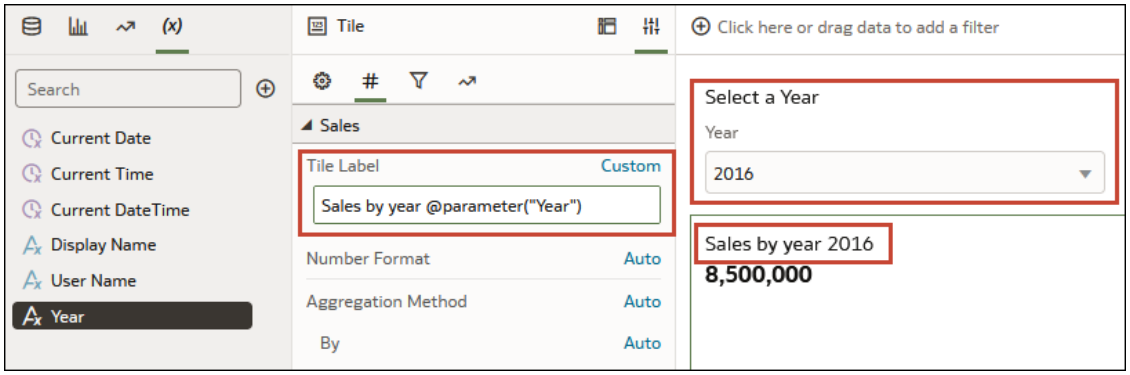
   ```
   @parameter("Year")
   ```

5. Klik på **Gem** for at gemme projektmappen.

Bruge en parameter i en rudevisualiserings måleetiket

En parameterværdi kan videregives dynamisk til den primære og sekundære måleetiket for en rudevisualisering.

Det kan for eksempel være, at du vil inkludere en målingsvælger for et instrumentbrætfilter i projektmappen, så når brugeren vælger en målingsværdi, videregives den valgte værdi til målingens etiket for at give rudevisualiseringen mere kontekst.



1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på en rudevisualisering for at vælge den, klik på **Egenskaber**, og klik derefter på **Værdier** for at vise panelet Værdier.
3. Find feltet **Rudeetiket** for målingen, og klik på **Auto**. Vælg **Tilpasset**.
4. Ryd eller modificer standardtitlen, og brug denne syntaks for at inkludere en parameter i titlen:

   ```
   @parameter("parameter name")
   ```

   Eksempel:

   ```
   @parameter("Measure")
   ```

5. Klik på **Gem** for at gemme projektmappen.

Bruge en parameter i et udtryksfilter

Du kan medtage en parameter i et udtryksfilters SQL-udtryk for at oprette et komplekst visualiseringsfilter.

Dette selvstudium stiller et anvendelsesområde til rådighed, der forklarer, hvordan du bruger en parameter i et udtryksfilter:

Selvstudium

Se Syntaks for referenceparametre.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på den visualisering, hvor du vil tilføje udtryksfilteret, og bekræft, at visualiseringens **Grammatik**-panel vises.
3. Rul i grammatikpanelet til området **Filtre**, klik på **Valgmuligheder for slip-destination**, og vælg **Opret udtryksfilter**.
4. Indtast et navn til udtryksfilteret i **Etiket**.
5. Brug denne syntaks til at opbygge udtrykket i feltet **Udtryk**:

   ```
   @parameter("parameter name")('default value')
   ```

Eksempel:

```
rank(Sales)<=@parameter("Top N")(10)
```

6. Klik på **Valider**, og klik derefter på **Anvend** for at gemme udtryksfilteret.

Bruge en parameter i en beregning af projektmappe

Brug en parameter til at erstatte en konstant i en beregning, som du opretter i projektmappens Mine beregninger-mappe.

Dette selvstudium viser et anvendelsesområde, der forklarer brugen af en parameter i en projektmappeberegning:
Selvstudium

Se Syntaks for referenceparametre.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Data** i **Datapanel**.
3. Find mappen Mine beregninger, højreklik på den, og vælg **Opret beregning**.
4. Indtast et navn til beregningen i Ny beregning.
5. Brug denne syntaks i beregningsfeltet til at opbygge beregningen:

```
@parameter("parameter name")('default value')
```

Eksempel:

```
@parameter("Dimensions")('Order Priority')
```

6. Klik på **Valider** for at validere beregningen, og klik derefter på **Gem** for at gemme beregningen.
7. Klik på **Gem** for at gemme projektmappen.

Bruge en Analytics Link-datahandling til at videregive parameterværdier

Du kan oprette en datahandling for at videregive de valgte parameterværdier til et kanvas i en anden projektmappe.

Dette selvstudium viser et anvendelsesområde, der forklarer brugen af en parameter i et analyselink:
Selvstudium

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Menu** på projektmappeværktøjslinjen, og klik på **Datahandlinger**.
3. Klik på **Tilføj handling**, og indtast et navn for det nye navigationslink.
4. Klik på feltet **Type**, og vælg **Analyselink**.
5. Klik på feltet **Opret forankring til**, og vælg de kolonner fra den aktuelle visualisering, som skal knyttes til denne datahandling. Vælg ikke målingskolonner eller skjulte kolonner. Hvis

du ikke angiver en værdi for feltet **Opret forankring til**, anvendes datahandlingen på alle dataelementer i visualiseringerne.

6. Klik på feltet **Denne projektmappe** i feltet **Mål**, vælg **Vælg fra katalog**, og gennemse for at vælge den projektmappe, som du vil bruge til forankringen.
7. Klik på feltet **Kanvaslink**, og vælg det kanvas, som du vil bruge.
8. Hvis du vil videregive en filterværdi, skal du klikke på feltet **Overfør værdier** og vælge, hvilke værdier datahandlingen skal videregive.
   - **Alle** - Bestemmer dynamisk skæringspunktet for den celle, som du klikker på, og videregiver alle filterværdier for de valgte data.
   - **Ankerdata** - Sikrer, at datahandlingen vises ved runtime, men kun, hvis de påkrævede kolonner, der er angivet i feltet **Opret forankring til**, er tilgængelige i visningskonteksten.
   - **Ingen** - Åbner siden (URL eller kanvas), men ingen filterværdier videregives for de valgte data.
   - **Tilpasset** - Videregiver kun brugervalgte tilpassede filterværdier for de valgte data.
9. Klik på feltet **Overfør parameterværdier**, og vælg, hvilke parameterværdier datahandlingen skal videregive.
   - **Alle** - Bestemmer dynamisk skæringspunktet for den celle, som du klikker på, og videregiver alle parameterværdier for de valgte data.
   - **Ingen** - Åbner siden (URL eller kanvas), men ingen parameterværdier videregives for de valgte data.
   - **Tilpasset** - Videregiver kun brugervalgte tilpassede parameterværdier for de valgte data.
10. Klik på **Understøtter flere valg** for at angive værdien.
    - **Til** - Datahandlingen kan kaldes, når et eller flere datapunkter er valgt.
    - **Fra** - Datahandlingen kan kun kaldes, når et enkelt datapunkt er valgt.
      Denne indstilling er især nyttig, når valget af flere datapunkter kan resultere i en fejl.
11. Valgfri: Klik på **Åbn i** for at angive, hvordan datahandlingen åbnes for en bruger af typen Forbruger.
    - **Auto** - Hvis målet er denne projektmappe, navigerer datahandlingen til det angivne kanvas i den aktuelle projektmappe på den samme fane. Hvis målet er et eksternt element, åbnes datahandlingen på en ny fane. Hvis datahandlingen kaldes i en integreret projektmappe, åbnes målet på en ny fane, selv når målet er denne projektmappe.
    - **Ny fane** - Datahandlingen åbnes på en ny fane i samme browservindue.
    - **Samme fane** - Datahandlingen åbnes på den aktuelle fane og erstatter det aktuelle kanvas. Hvis datahandlingen kaldes i en integreret projektmappe, åbnes målet på en ny fane, selv når egenskaben Åbn i er angivet til Samme fane.
    - **Pop op** - Datahandlingen åbnes i et pop op-vindue.
12. Klik på **OK** for at gemme.

Bruge en datahandling af typen URL-navigation til at videregive parameterværdier

Du kan oprette en datahandling, der bruger en URL til at videregive de valgte parameterværdier fra en projektmappe til en anden applikation.

Det kan for eksempel være, at din projektmappe indeholder en parameter, som gør det muligt for en bruger at vælge en værdi for en medarbejder-id. Du kan oprette en datahandling af typen URL-navigation for at videregive medarbejder-id'ens værdi til HCM-applikationen.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Menu**, og vælg **Datahandlinger**.
3. Klik på **Tilføj handling**, og indtast et navn for det nye navigationslink.
4. Klik på feltet **Type**, og vælg **URL-navigation**.
5. Klik på feltet **Opret forankring til**, og vælg de datakolonner, som URL'en skal anvendes på. Hvis du ikke angiver en værdi for feltet **Opret forankring til**, anvendes datahandlingen på alle dataelementer i visualiseringerne.
6. Indtast en URL, og inkluder eventuelt URL-valg som separator, typografi eller type.

   For eksempel `http://www.example.com/search?q=@parameter("City",separator=",",type="value")('')`
7. Klik på **Understøtter flere valg** for at angive værdien.
   - **Til** - Datahandlingen kan kaldes, når et eller flere datapunkter er valgt.
   - **Fra** - Datahandlingen kan kun kaldes, når et enkelt datapunkt er valgt.
     Denne indstilling er især nyttig, når valget af flere datapunkter kan resultere i en fejl (for eksempel med REST-API'er fra tredjepart).
8. Valgfri: Klik på **Åbn i** for at angive, hvordan datahandlingen åbnes for en bruger af typen Forbruger.
   - **Auto** - Datahandlingen åbnes i den aktuelle tilstand for åbning af datahandlinger. Standarden er at åbne på en ny fane i det samme browservindue.
   - **Ny fane** - Datahandlingen åbnes på en ny fane i samme browservindue.
   - **Samme fane** - Datahandlingen åbnes på den aktuelle fane og erstatter det aktuelle kanvas.
   - **Pop op** - Datahandlingen åbnes i et pop op-vindue.
9. Klik på **OK** for at gemme.

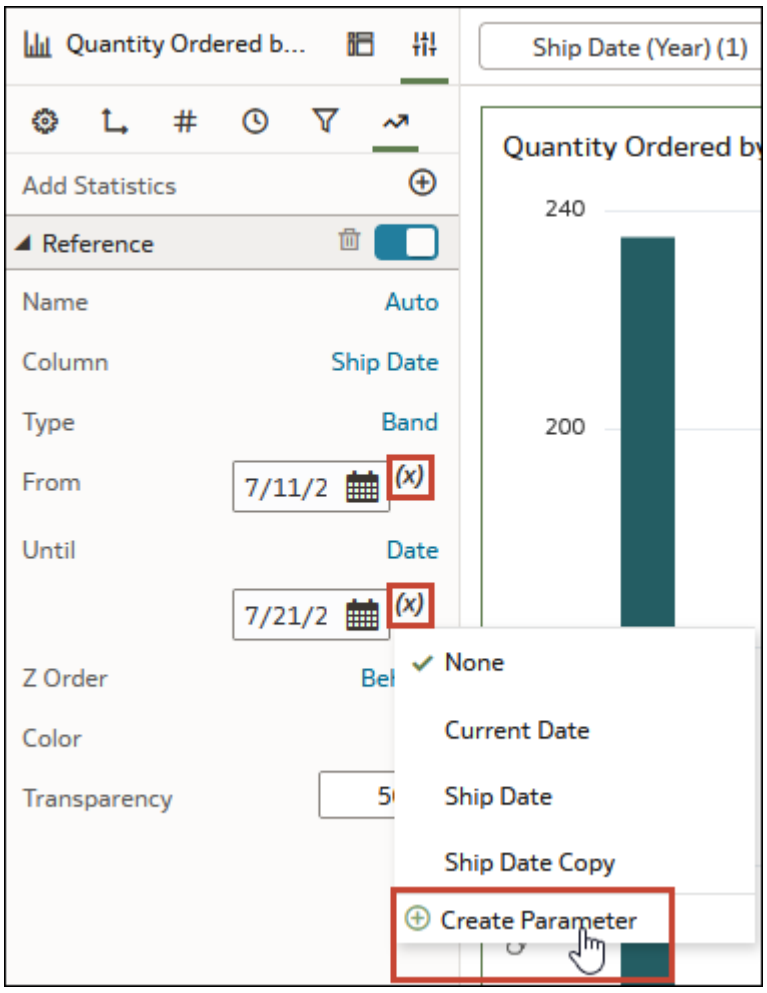
Tilknytte en parameter til en referencelinje eller et bånd

Du kan knytte en parameter til datoværdien eller datointervallet for en visualiserings referencelinje eller -bånd, når du vil bruge en parameterværdi til at placere referencelinjen eller -båndet på visualiseringen.

Når du knytter en parameter til en referencelinje eller et referencebånd, kan du tilføje den samme parameter som et instrumentbrætfilter, så brugeren kan indtaste datoværdien eller -intervallet for at styre placeringen af en visualiserings referencelinje eller -bånd.

Se Føje en referencelinje til en visualisering.

1. Vælg projektmappen med den visualisering, der indeholder den referencelinje eller det referencebånd, som du vil knytte til en parameter, på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Klik for at vælge visualiseringen, klik på **Egenskaber** i grammatikpanelet, og klik på **Analyse**.
3. Gå til feltet **Værdi** for en referencelinje, eller gå til felterne **Fra** og **Indtil** for et referencebånd, og klik på *(x)* **Tilknyt til parameter**.
4. Klik på **Opret parameter** for at oprette parameteren og knytte den til referencelinjen eller -båndet.



Den nye parameters navn matcher kolonnenavnet.

5. Valgfri: Gå til projektmappens **datapanel**, klik på **Parametre**, højreklik på den parameter, som du oprettede fra datoværdien eller -intervallet, og vælg **Rediger parameter** for at gennemgå og opdatere parameterens egenskaber.
6. Klik på **Gem**.

Tilknytte en parameter til en anmodningsvariabel

Tilknyt en parameter til en anmodningsvariabel, hvis du midlertidigt vil indstille anmodningsvariablen til parameterens værdi.

Dette er for eksempel nyttigt, hvis en bruger skal kunne vælge en valutatype i en projektmappe for at kunne vise dataene i visualiseringerne i en bestemt valuta. Anmodningsvariablen er kun angivet til parameterens værdi, i det tidsrum en specifik forespørgsel kører i projektmappen.

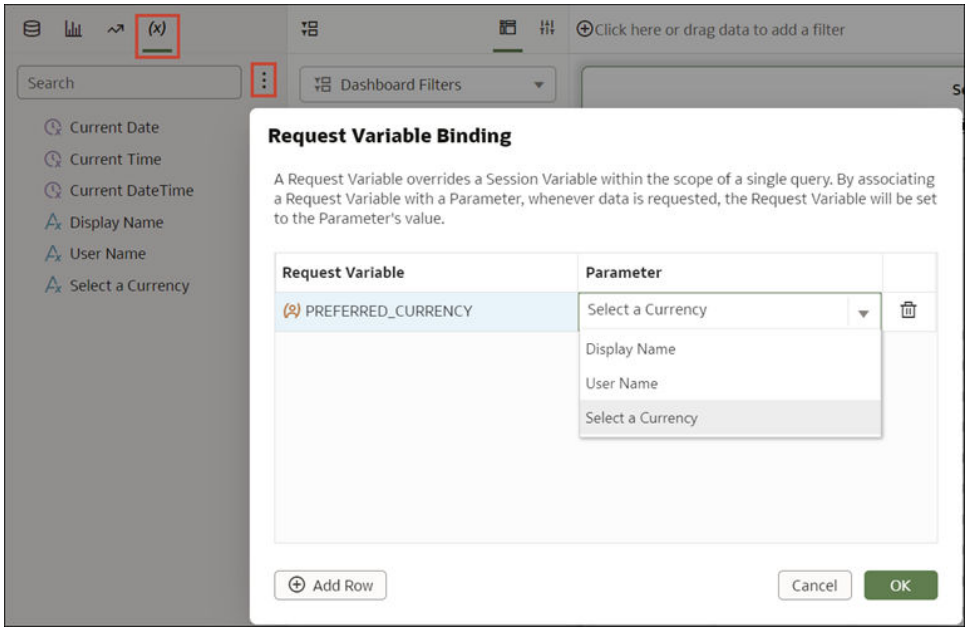
Dette selvstudium viser et anvendelsesområde, der forklarer, hvordan du knytter en parameter til en anmodningsvariabel:

Selvstudium

Hvis den parameter, som en anmodningsvariabel er knyttet til, accepterer flere første værdier, angives anmodningsvariablen til den første værdi, og de resterende værdier ignoreres. Du kan kun knytte én parameter til en anmodningsvariabel.

Du skal kende anmodningsvariablen for at knytte en parameter til den. Din udvikler af semantiske modeller kan angive navnet på anmodningsvariablen.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Klik på **Parametre** i panelet Data.
3. Klik på **Menu** i ruden Parametre, og vælg **Binding af anmodningsvariabel**.



4. Indtast navnet på anmodningsvariablen, nøjagtigt som det er defineret i den semantiske model, i feltet **Anmodningsvariabel**.
5. Vælg parameteren på rullelisten i feltet **Parameter**.

   Du kan også indtaste navnet på en parameter, der endnu ikke findes, og derefter oprette den, når du har afsluttet tilknytningsproceduren. Se Oprette en parameter.
6. Klik på **OK**.

9

Forstå dine data ved hjælp af indsigter

Brug Automatiske indsigter og Forklar til at forstå dine data og oprette det bedste analyseindhold. Brug kontekstafhængige indsigter til at forstå data i en specifik visualisering.

Emner:

- Bruge Automatiske indsigter til at forstå dine data
- Bruge Forklar til at forstå dine data
- Brug kontekstafhængige indsigter til at forstå dine data

Bruge Automatiske indsigter til at forstå dine data

Få indsigt i dine data i Oracle Analytics ved hjælp af Automatiske indsigter.

Emner:

- Hvad er Automatiske indsigter?
- Bruge Automatiske indsigter til straks at få indsigt i dine data
- Visualiseringstyper, der genereres af Automatiske indsigter
- Interagere med Automatiske indsigter for at fokusere på det, som du er interesseret i
- Opfrisk Automatiske indsigter, så filtre medtages
- Administration og begrænsninger

Hvad er Automatiske indsigter?

Med Automatiske indsigter kan du bygge kanvasser fra bunden ved automatisk at scanne dit datasæt og generere visualiseringer, der viser bemærkelsesværdige indsigter baseret på dataene.

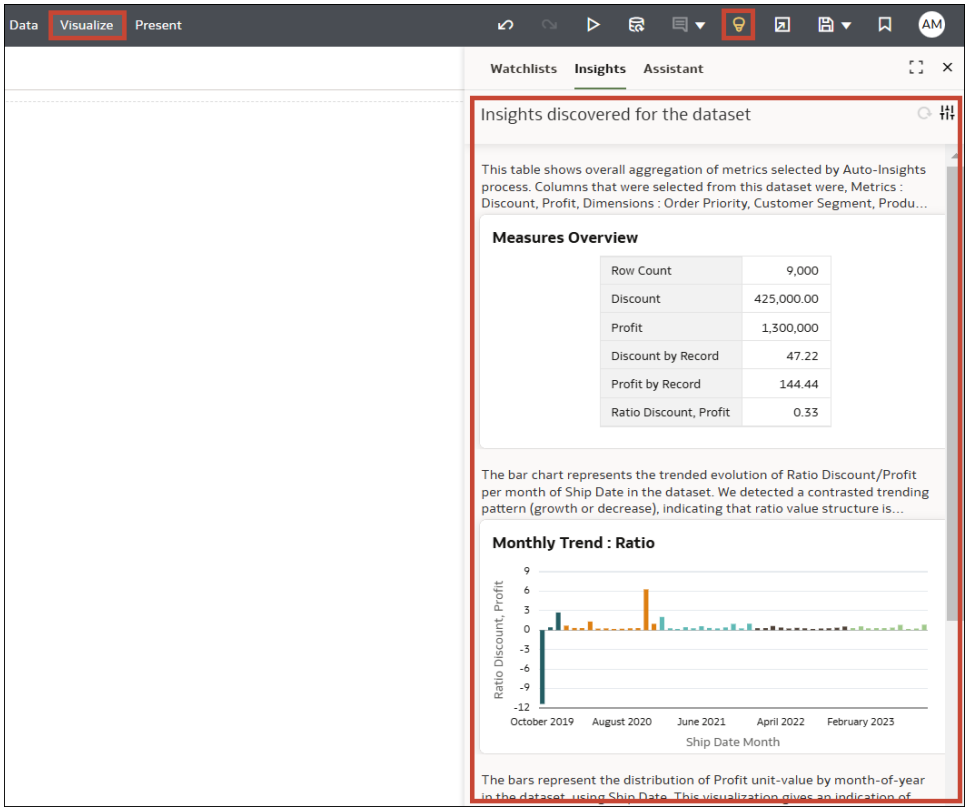
Du kan bygge kanvasser ved at vælge i et galleri med meningsfulde indsigter, der er bygget direkte på basis af dine data. Algoritmer for Automatiske indsigter kører uovervåget på dine data, efterhånden som dit datasæt oprettes, identificerer, hvilke kolonner der indeholder de mest meningsfulde indsigter, og repræsenterer disse som Oracle Analytics-visualiseringer i et galleripanel i dit kanvas.

Som projektmappedesigner kan du hurtigt gå fra en tom siden til færdigbyggede meningsfulde visualiseringer og indsigter i dine data. Du kan også regulere det første omfang for Automatiske indsigter og modificere, hvilke kolonner der skal vælges, og hvilken type indsigter der skal søges efter. Indsnævring af omfanget for Automatiske indsigter gør det muligt for dig hurtigt at opfriske et sæt nye indsigter, der tager hensyn til en brugers ønsker.

Bruge Automatiske indsigter til straks at få indsigt i dine data

Når du uploader et datasæt til Oracle Analytics, beregner Automatiske indsigter interessante indsigter for dataene.

Klik på **Automatiske indsigter** øverst til højre på siden Visualiser (det skifter fra hvid til gul, når indsigter er klar), og rul gennem panelet for at se en prioriteret liste over indsigter. Det AI-programmodul, der genererer disse indsigter, fokuserer på at finde kolonnerne med de mest egnede data til interessante indsigter og på at anvende avancerede analyseteknikker på disse kolonner.



Den viste liste over indsigter varierer på basis af følgende oplysninger:

- Hvilke kolonnetyper der findes i dit datasæt (for eksempel hvor mange dimensioner, hvor mange datoer, hvor mange metrikker)
- Hvilke data der findes i hver af kolonnerne (for eksempel hvad er dimensionernes kardinalitet, deres spredning, deres fordeling)

Hvis der for eksempel ikke er nogen datokolonner i dine data, vil der ikke være nogen indsigter om tendenser eller sæsonafhængighed.

Efterhånden som du ruller ned i panelet med indsigter, gengives visualiseringer med en generel tekstbeskrivelse, der hjælper dig med at forstå, hvad indsigten handler om, hvordan du læser den, og hvorfor den bliver vist i dette panel. Indsigter, der viser en stor kontrast i værdier (for eksempel krydsende linje i tendenser, store variationer i søjler, spredning i punktdiagrammer) prioriteres højere i panelet. Du kan trække enhver af disse indsigter til dit projektmappekanvas ved at klikke på ikonet **Plus** i en visualisering eller ved at dobbeltklikke på selve visualiseringen.

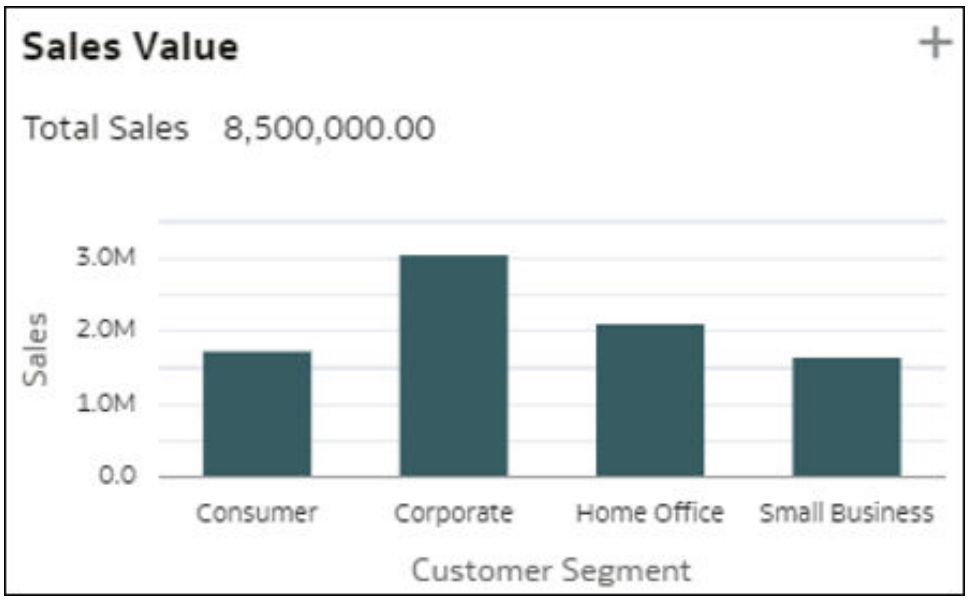
Når de visualiseringer, som du har valgt, er i kanvasset, fungerer de, nøjagtigt som hvis du havde designet dem manuelt fra bunden. Enhver bruger kan interagere frit med alle disse visualiseringer (for eksempel via Behold valgte, Brug som filtre) eller endda tilpasse dem yderligere ved at erstatte formater og kolonner eller redigere beregninger. Eventuelle tilpassede beregninger, der kræves for at understøtte de indsigter, som du har trukket til

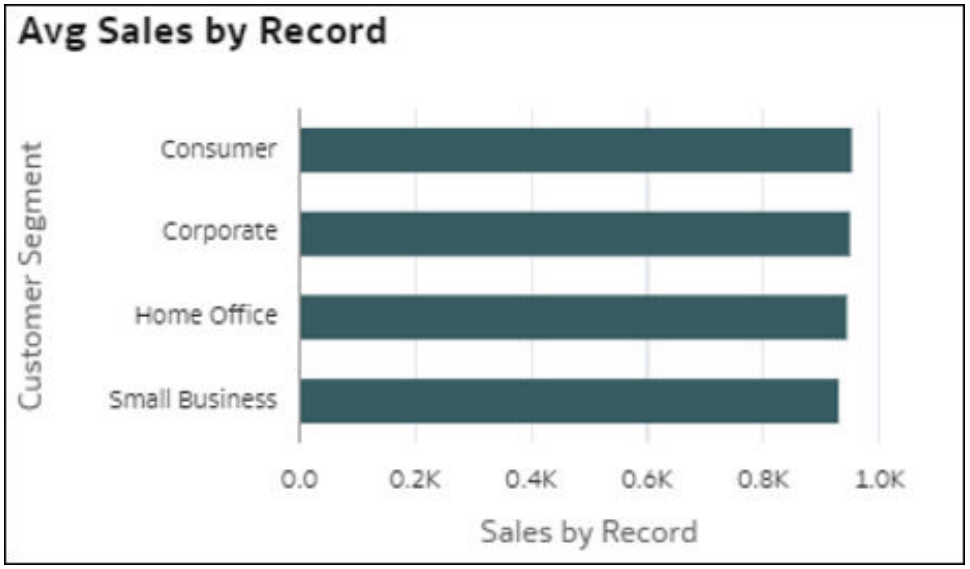
kanvasset, tilføjes automatisk i mappen Mine beregninger. Du kan gennemgå disse beregninger for at forstå deres formler og modificere dem yderligere.

Visualiseringstyper, der genereres af Automatiske indsigter

Automatiske indsigter genererer forskellige visualiseringstyper, der leverer specifikke indsigter i dine data. Hver af disse visualiseringer bruger forskellige kolonner fra dine data og prioriteres afhængigt af indsigtens værdi i datakonteksten.

- **Nedbrydninger af dimension** - Disse visualiseringer aggregerer en målingsværdi for de forskellige medlemmer af en dimension i dine data. Dette giver dig en hurtig visning af, hvordan den valgte metrik er fordelt i forhold til en givet dimension. Målingen kan være en metrik fra dit datasæt, et antal records eller en gennemsnitsværdi af metrikken pr. record.





- **Pivottabeller med varmediagram** - Disse visualiseringer aggregerer en målingsværdi for to dimensioners skæringspunkter i dine data. Hver celle i pivottabellen repræsenterer et

skæringspunkt for medlemmerne af de to valgte D2-dimensioner. Disse visualiseringer hjælper dig med hurtigt at forstå, hvor de største værdier er for målingen, hvilket illustreres af de mørkeste celler i tabellerne. Målinger i denne visualisering kan være en metrik fra dit datasæt, et antal records, en gennemsnitsværdi for metrik pr. record eller en procentdel, der repræsenterer en af disse muligheder (hvor totalen øverst til højre er lig med 100 %).

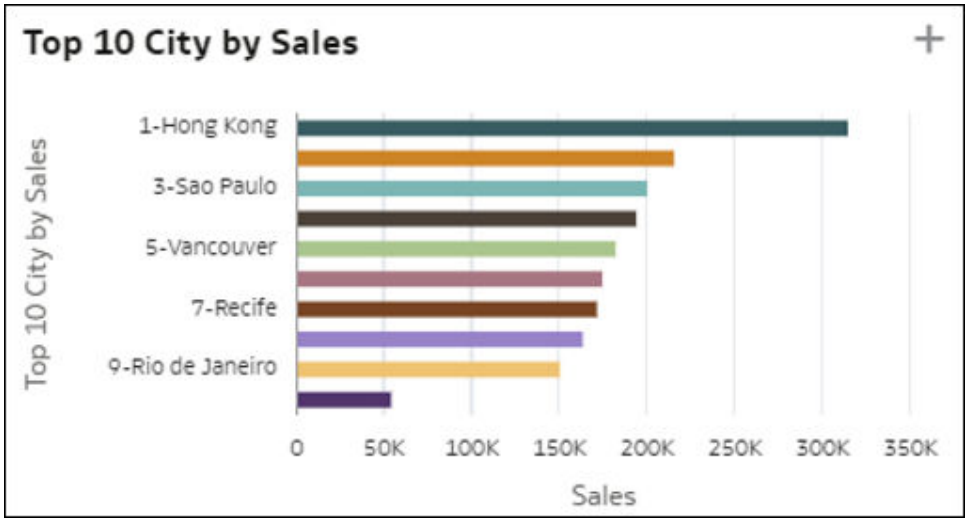
% of Sales

	Consumer	Corporate	Home Office	Small Business	Grand Total
Furniture	7.64%	11.33%	8.89%	6.18%	34.04%
Office Supplies	4.72%	8.24%	6.54%	5.58%	25.08%
Technology	7.91%	16.19%	9.25%	7.53%	40.88%
Grand Total	20.27%	35.77%	24.68%	19.29%	100.00%

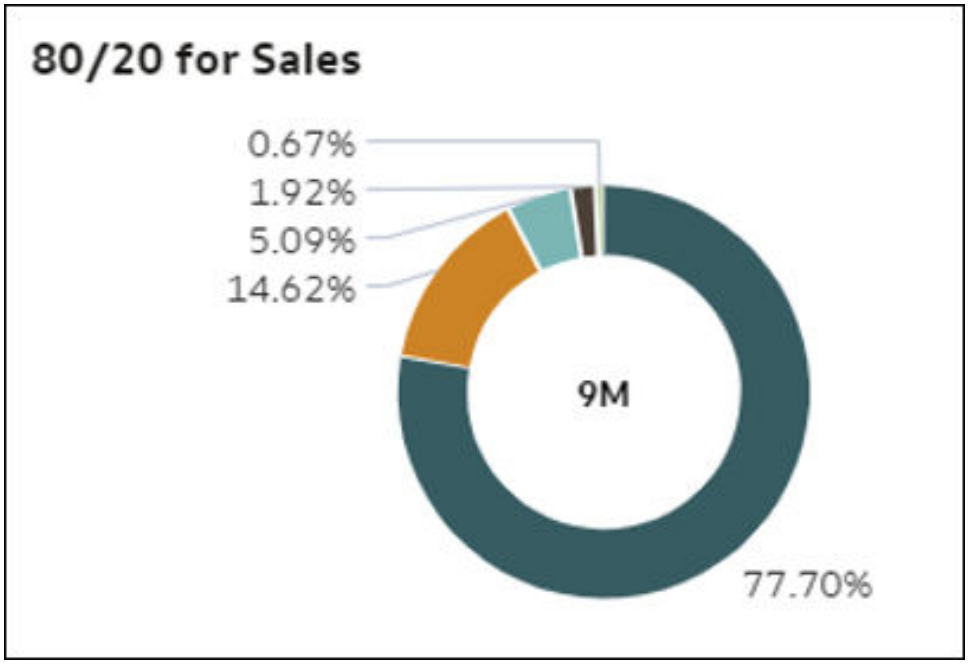
Avg Sales

	Consumer	Corporate	Home Office	Small Business	Grand Total
Furniture	1,623.84	1,426.31	1,638.47	1,510.53	1,535.72
Office Supplies	433.57	413.94	453.26	480.54	441.29
Technology	1,388.69	1,646.50	1,467.53	1,491.03	1,520.72
Grand Total	952.31	948.83	943.60	929.49	944.44

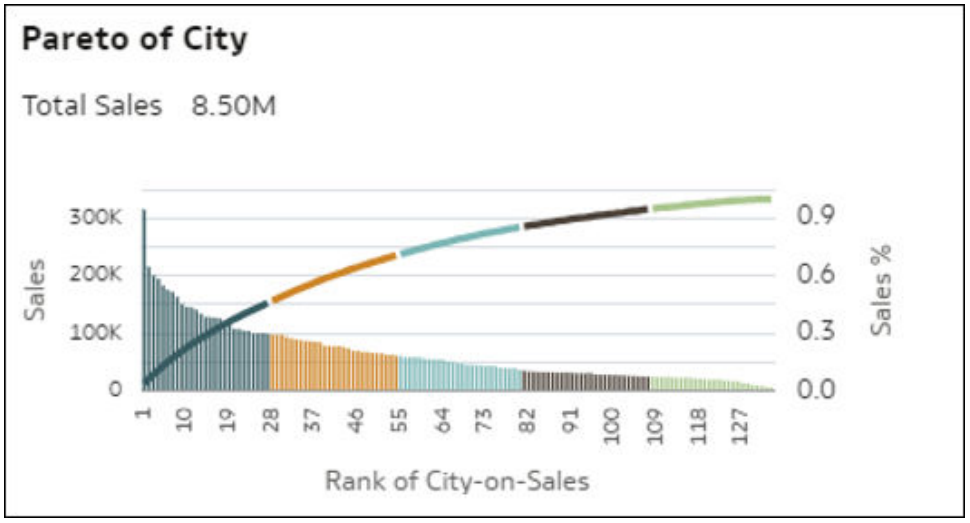
- **Top 10-enheder** - Denne visualisering viser de øverste medlemmer i en dimension efter faldende værdi for en måling i dit datasæt. Den sidste søjle i diagrammet viser gennemsnitsværdien for målingen for alle de medlemmer, der ikke er blandt de øverste ni. Det vil sige gennemsnitsværdien for M1 for alle enheder, der ikke er højt rangeret. Disse oplysninger viser, hvor langt frem de øverste enheder sammenlignes med gennemsnittet for den resterende population.



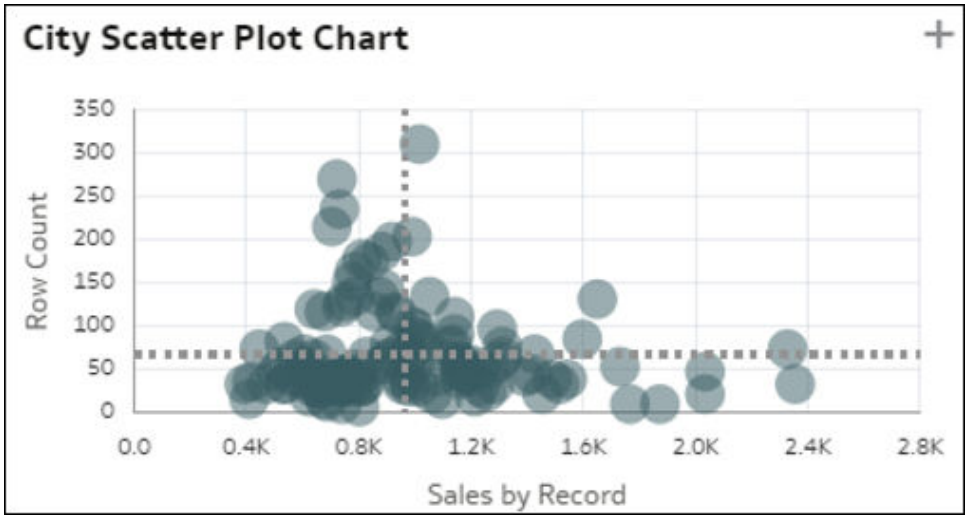
- **80/20** - Denne visualisering viser, for en givet måling, hvor stor en del records i de øverste 20 % af dine data udgør i forhold til det samlede datasæt. De øverste 20 % beregnes på basis af detaljerede rækker i dit datasæt. Kransdiagrammet viser, hvor vigtige de øverste enheder i dine data er for den pågældende måling. Buerne i kransdiagrammet repræsenterer record-kvintiler, som er sekventielle chunks på 20 % af records, sorteret efter faldende rækkeantal: først de øverste 20 % enheder, derefter de næste 20 % osv. Buernes størrelse repræsenterer den samlede aggregerede værdi for målingen for hver kvintil.

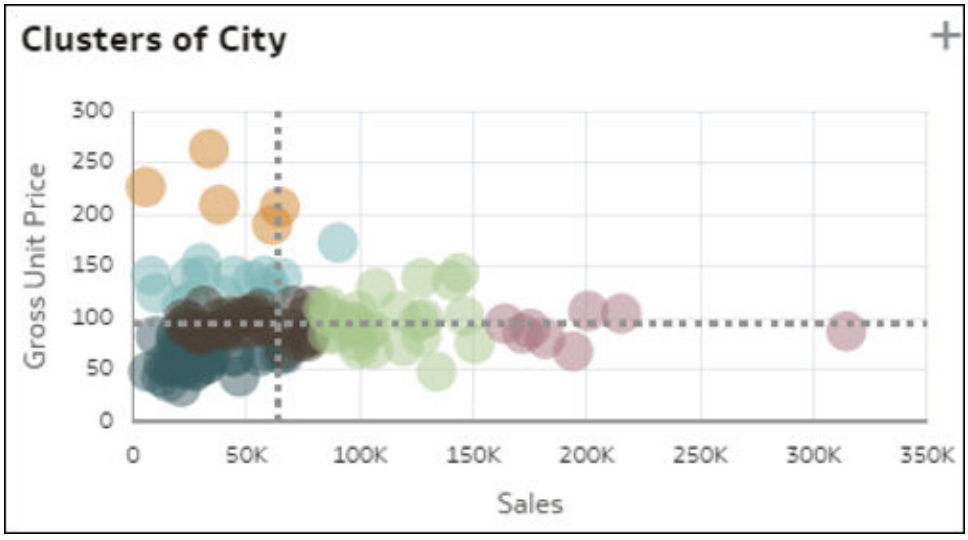


- **Pareto** - Denne visualisering i form af et Pareto-diagram viser alle medlemmer af en dimension (middel kardinalitet) sorteret efter en målings faldende værdi. Hver søjle repræsenterer denne måling for et medlem, og linjen repræsentere den kumulative procentdel af målingsværdien (som summerer op til 1.0 = 100 %), efterhånden som hvert medlem af dimension tilføjes kumulativt. Et Pareto-diagram hjælper med at henlede opmærksomheden på de områder, der har den største relative værdi eller frekvens.

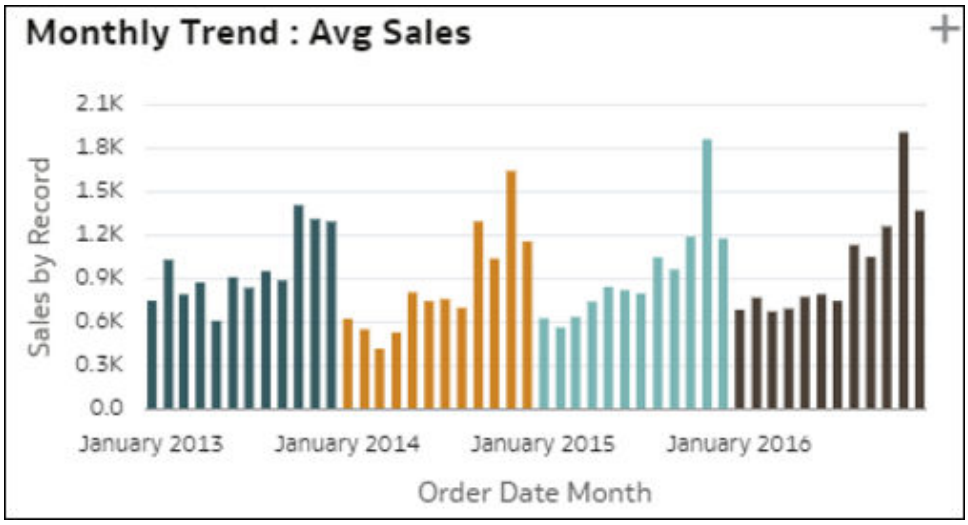


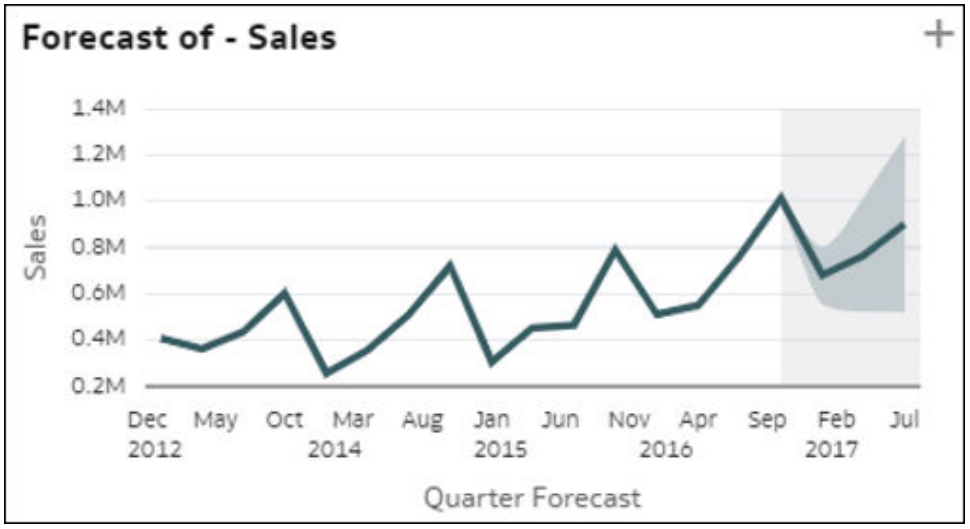
- **Punktdiagrammer og klynger** - Visualiseringen i form af et punktdiagram viser alle medlemmer af en dimension (middel kardinalitet) i et gitter med to distinkte målinger fra dine data på akserne. Hver måling er gradueret efter gennemsnitlig enhedsværdi. Spredningen af alle disse records og de potentielle afvigelser repræsenterer interessante indsigter i dine dimensionsmedlemmer. Dette diagram giver dig en hurtig indsigt i, hvor godt de to metrikker korrelerer med hinanden for B1-medlemmer, og gør det nemt at forstå, hvilke medlemmer der falder inden for hvilken kvadrant. En variant af punktdiagrammet viser en automatisk klyngeinddeling af dine records i seks sammenhængende grupper.



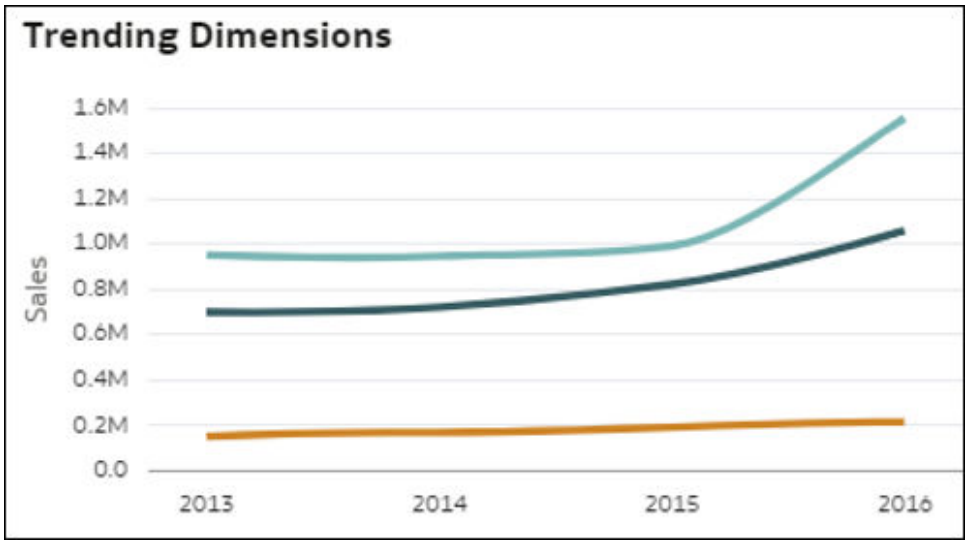


- **Enkle søjlediagrammer over tendenser** - Denne visualisering repræsenterer den tendensmæssige udvikling af en måling på tværs af en tidskolonne i dit datasæt. Den kan afsløre interessante mønstre i tendenser såsom vækst eller tilbagegang. Målingen kan være en metrik fra dit datasæt, et antal records eller en gennemsnitsværdi af en metrik pr. record. Den samme indsigt kan også vises med en yderligere prognoselinje i højre side af diagrammet.

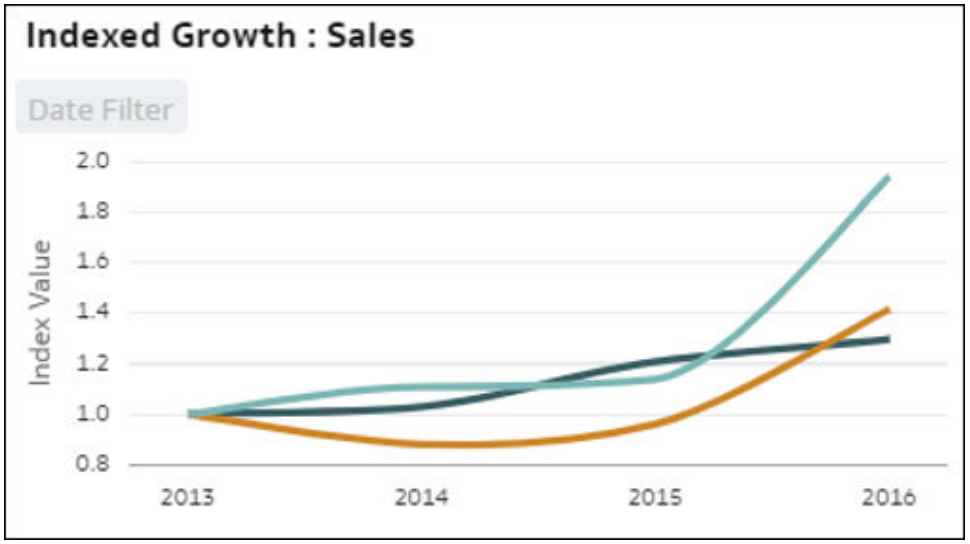




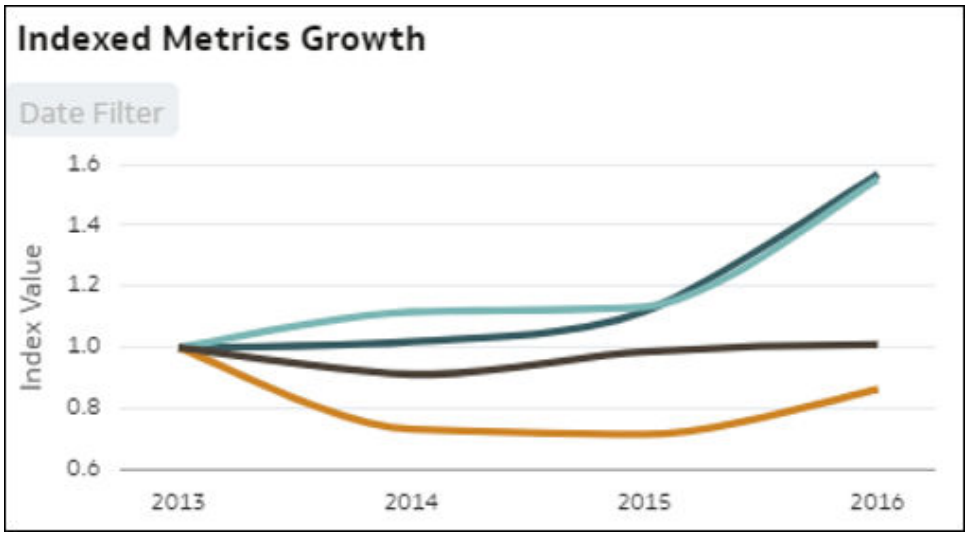
- **Tendenssammenligning efter dimension** - Denne visualisering sammenligner, hvordan tendensen for en målingsværdi har udviklet sig over tid for hvert medlem af en dimension i dine data. Hver linje i dette diagram viser en målings udvikling for et givet medlem af dimensionen. Væksten eller nedgangen i målingsværdien er muligvis ikke konsistent for alle medlemmer i dimensionen, hvilket kan være en interessant indsigt: Hvilket medlem har en tendens, der adskiller sig fra de andre?



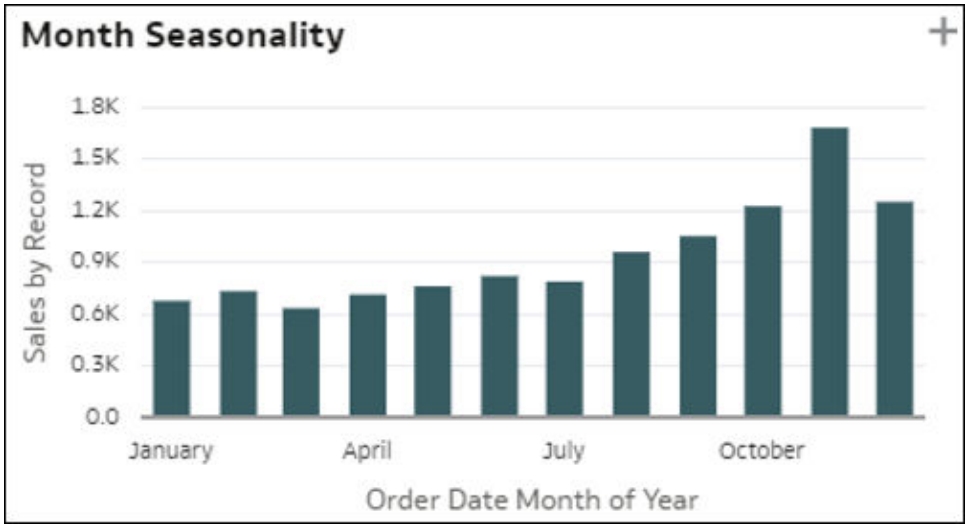
- **Indekseret tendenssammenligning** - Denne visualisering sammenligner relativ vækst for en måling over tid for hvert medlem af en dimensionskolonne i dine data. Hver linje repræsenterer et medlem af dimensionen med en basisindeksværdi på 1.00 angivet for den første tidsperiode. Udviklingen over tid viser den relative værdi i følgende perioder sammenlignet med indeksværdien 1.00 i den første periode. Brug af indeksering i stedet for absolutte værdier giver dig mulighed for at foretage en retfærdig sammenligning af forskellige tendenser, da linjerne viser den egentlige relative udvikling, hvilket sikrer en korrekt sammenligning af væksten for alle medlemmer. Når man kigger på de absolutte værdier for metrikkerne i stedet for indekserede værdier, gør uoverensstemmelser mellem værdierne det ofte umuligt at foretage en korrekt sammenligning af vækst eller nedgang. Brug af indekser hjælper dig med at forstå det faktisk relative mønster.

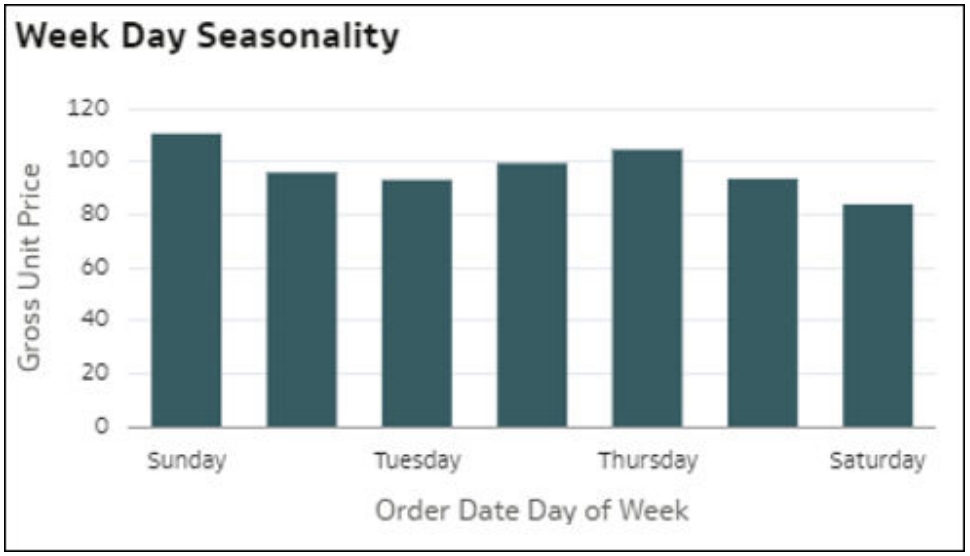


- **Indekserede tendenser efter målinger** - Denne visualisering sammenligner den relative udvikling for flere målinger i datasættet over tid. Linjediagrammet visualiserer den indekserede værdi for forskellige metrikker i datasættet over tid, hvor hver linje repræsenterer en måling. Brug af indeksering i stedet for absolutte værdier giver dig mulighed for at foretage en retfærdig sammenligning af forskellige tendenser, da det ofte er umuligt at foretage en korrekt sammenligning af vækst eller nedgang, hvis man kigger direkte på metrikkernes absolutte værdier. Startindeksværdien (1.00) angives for alle metrikker for den første tidsperiode, og linjerne viser den relative udvikling for hver metrik sammenlignet med startpunktet i diagrammet (indekset).

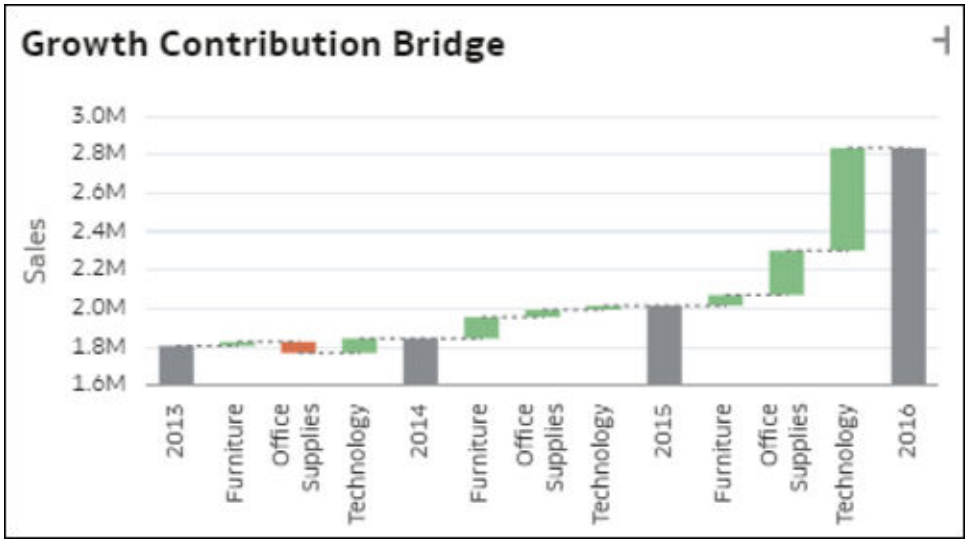


- **Sæsonmæssige udsving** - Søjlerne i denne visualisering repræsenterer fordelingen af en måling efter måned i år, dag i måned eller dag i uge for et tidsobjekt i dit datasæt. Dette giver dig en indikation af de mulige sæsonmæssige udsving for forholdsværdien på tværs af måneder. Diagrammer over sæsonmæssige udsving er nyttige til identificering af tilbagevendende mønstre i data hen over specifikke perioder. Dette kan være vigtigt for at forstå, hvordan målingsværdier varierer alt efter sæson.

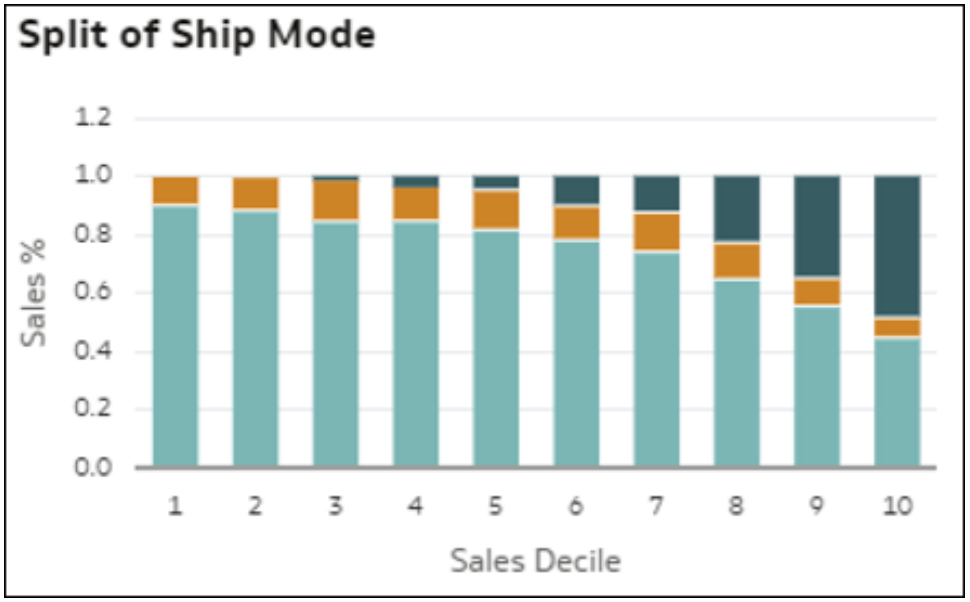




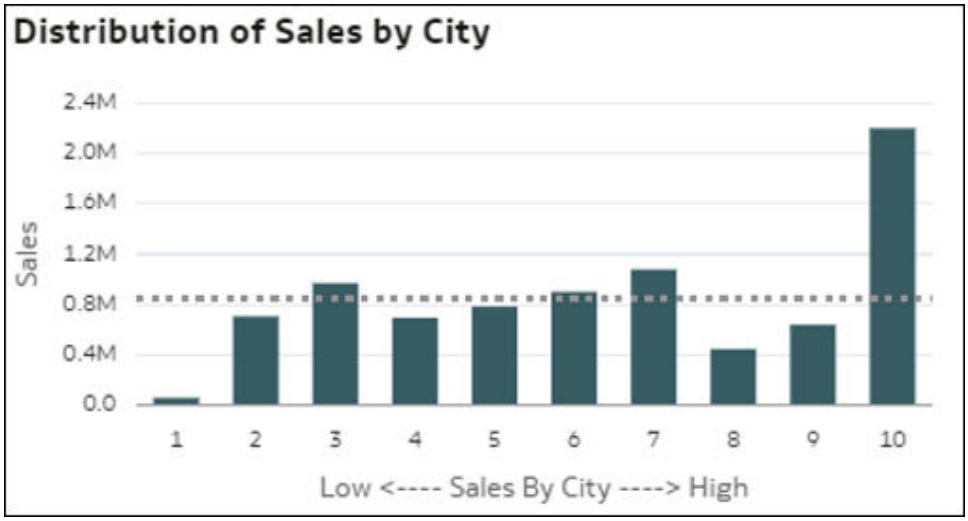
- **Brodiagram over medlemmers bidrag** - Dette brodiagram viser bidraget for hvert medlem af en dimension i dit datasæt til en målingsværdi over tid. Det hjælper dig til at forstå, hvilke medlemmer der var de største bidragsydere til en variation, en stigning eller et fald i en given tidsperiode. Hver grå søjle i diagrammet repræsenterer en målings samlede værdi i perioden T1. De grønne eller røde søjler mellem to perioder angiver, hvilke medlemmer der steg eller faldt, hvilket vil sige hvordan de bidrog til den overordnede variation.



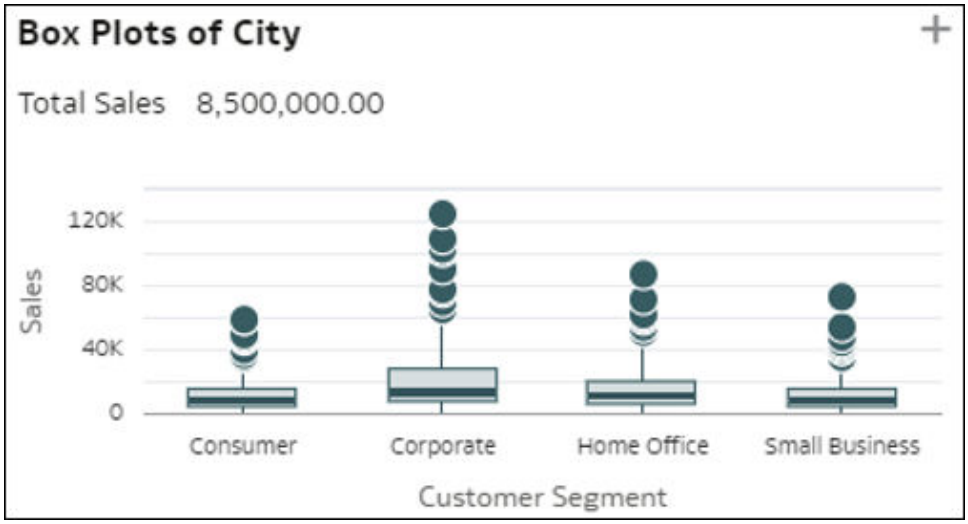
- **Opdeling (sammensætning) af dimensionsmedlemmer vs. målingsværdi** - Denne visualisering hjælper dig med at forstå sammensætning (opdeling) af alle medlemmerne af en dimension i dine data, efterhånden som en målings værdi stiger. Søjlerne repræsenterer relative værdier for målingen: Decile 1 = lav målingsværdi efter record (første 10 % af records), Decile 2 = næste 10 %, op til Decile 10 = høj målingsværdi efter record. I hver søjle viser farver andelen (procent af totalen) for hvert medlem af dimensionen i den samlede værdi for målingen, for den pågældende decil. Dette hjælper med at identificere, at strukturen af medlemmernes sammensætning ændres, efterhånden som målingsværdien ændres.



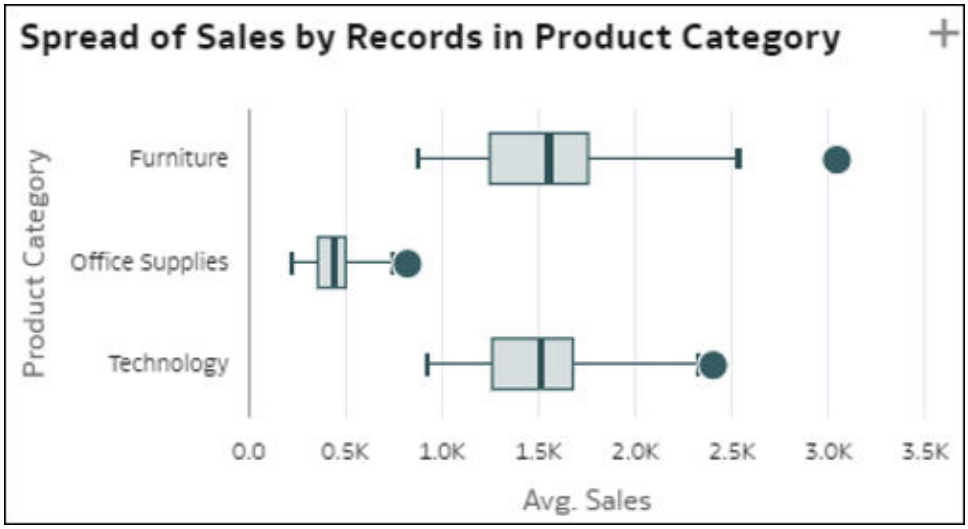
- **Histogram over en måling efter record-bins** - Denne visualisering viser, hvordan en måling fordeles efter en anden metriks bins. Søjlerne i diagrammet viser aggregeringen af målingen, og hver søjle repræsenterer en bin for en måling: Bin 1 = lav målingsværdi efter record og Bin 10 = høj målingsværdi efter record.



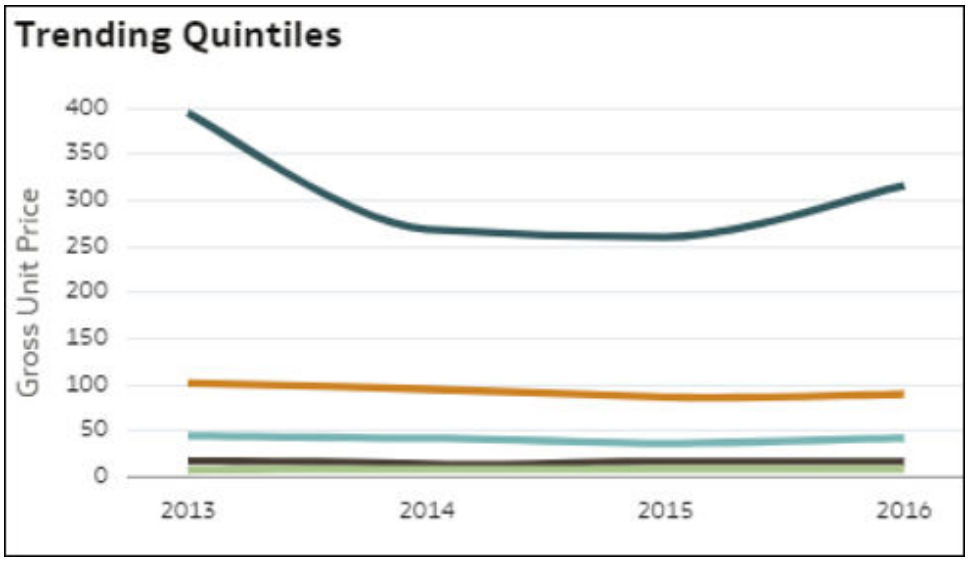
- **Kassediagram for dimensionsmedlemmer** - Denne kassediagramvisualisering sammenligner spredningen af enheder i en dimension, D1, (middel kardinalitet) i dine data (prikker) med værdien af en måling i dine data og er repræsenteret af hvert medlem af den anden dimension, D2 i dine data (søjler). Hver lodret søjle i kassediagrammet repræsenterer et medlem af D2, og hver prik i en søjle er et enkelt D1-medlem, hvor y-aksen viser den gennemsnitlige enhedsværdi for dets måling Hver søjle repræsenterer tre værdier for dette medlem af D2: Den første kvartilværdi nederst i søjlen, gennemsnitsværdien midt i søjlen og den tredje kvartil øverst. Denne visualisering hjælper dig med at forstå spredningen af records i en D1-dimension og sammenligne forskelle i spredningen med medlemmer af en D2-dimension.



- **Spredning af record-værdier efter en dimension** - Denne diagramvisualisering viser spredningen af records i forhold til en målingsværdi for hvert af medlemmerne af en dimension (søjler). X-aksen viser gennemsnitsværdien for målingen efter record. Prikkerne i søjlerne repræsenterer vilkårlige grupper af granulære records fra datasættet. Denne visualisering hjælp er dig med at forstå, hvordan spredningen kan variere for medlemmerne af en dimension (forskellige vandrette søjler i visualiseringen).



- **Sammenligning af kvintiltendens** - Denne visualisering sammenligner, hvordan hver af grupperne på 20 % af records i dataene (sorteret efter en målings værdi) fra de øverste til de nederste (kvintiler) har udviklet sig over tid, hvad angår deres målingsværdi. Var væksten eller nedgangen konsistent for de øverste og nederste grupper eller ikke? For hvilken populationsgruppe er målingstendensen forskellig? Hver linje i diagrammet er en kvintil, der viser udviklingen i tendensen over tid for M1-værdien. Kvintiler er grupper, der hver udgør 20 % af records i et datasæt, sorteret efter faldende målingsværdi: først de øverste 20 % værdier, derefter de næste 20 % osv.



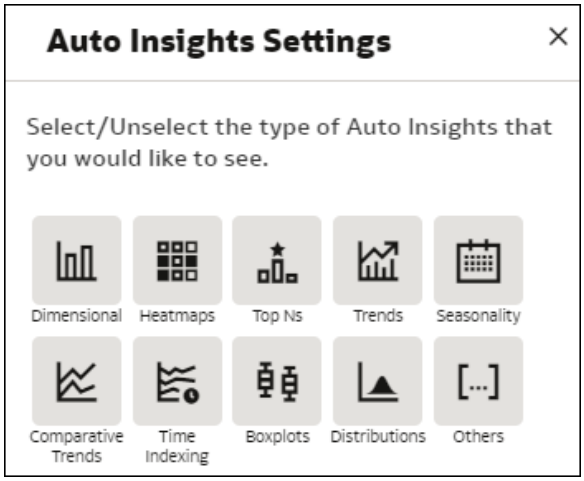
Interagere med Automatiske indsigter for at fokusere på det, som du er interesseret i

Automatiske indsigter gør det muligt for indholdsforfattere at regulere AI-algoritmerne direkte og sørge for, at de kun fokuserer på specifikke typer indsigter eller specifikke kolonner fra datasættet.

Indstillinger for Automatiske indsigter

Klik på **Indstillinger for indsigt** øverst til højre i panelet Automatiske indsigter. Der vises en dialogboks med to typer indstillinger:

- **Vælg indsigtstypen**
  Øverst i panelet Indstillinger kan du se et sæt med 10 ikoner, der viser de indsigtstyper, som Automatiske indsigter kan generere. Hver af disse typer repræsenterer en specifik type analyse, der kan udføres på dit datasæt. Vælg eller fravælg indsigtstyper ved at klikke på forskellige ikoner og derefter klikke på **Anvend**. Automatiske indsigter tager hensyn til dette valg i den nye kørsel og søger kun efter de indsigtstyper, som du har valgt. Alle de mulige typer vælges som standard.



  Nogle indsigter vises kun, hvis der findes specifikke kolonner i dit datasæt. Selvom du har valgt alle ikonerne, vises de ikke alle, hvis dit datasæt (eller dine valgte kolonner) ikke omfatter de nødvendige kolonnetyper. Tidsrelaterede indsigter vises for eksempel kun, hvis der findes en tidskolonne i dit valg. Som et andet eksempel kan nævnes varmediagrammer, som kræver mindst to dimensioner i deres definition, så hvis der kun findes én dimension, vise der ingen varmediagrammer.

- **Vælg, hvilken kolonne fra datasættet der skal inkluderes i Automatiske indsigter**
  Automatiske indsigter identificerer automatisk, hvilke kolonner fra dit datasæt der leverer de mest værdifulde indsigter. Denne første proces til valg af kolonner er baseret på interne algoritmer, men du kan tilsidesætte det første valg af kolonner og i stedet vælge specifikke kolonner, som Automatiske indsigter skal bruge. Prioriteringsalgoritmerne for Automatiske indsigter-visualiseringen kan forbruge op til 11 distinkte kolonner fra et hvilket som helst datasæt på en gang:
  - **Målinger** - Der kan bruges op til tre distinkte målinger, hver gang du kører Automatiske indsigter. Hvis der ikke er valgt nogen metrikkolonner, fokuserer Automatiske indsigter på at generere indsigter ved at tælle records i dit datasæt.
  - **Generaliserede beregninger** - Denne indstilling angiver, at Automatiske indsigter også beregner en rækketællermetrik (tæller antallet af records), der kan findes indsigter om. Fravælg indstillingen, hvis du ikke er interesseret i at se indsigter på basis af antallet af rækker.
  - **Tidsattributter** - Kun én tidsattribut understøttes ad gangen, når du kører Automatiske indsigter. Vælg én datotypekolonne i dine data. Hvis du ikke har valgt nogen tidsdimension, viser Automatiske indsigter ikke den tidsrelaterede indsigtstype.
  - **Små attributter** - Disse er attributkolonner med lav kardinalitet, hvilket vil sige kolonner, der indeholder et lille antal distinkte værdier, for eksempel mindre end 10 distinkte værdier. Disse attributter kan bruges til at repræsentere aggregerede

indsigter og analyser på højt niveau. Du kan vælge op til fem af disse attributter på én gang i en enkelt kørsel af Automatiske indsigter.

- **Mellemstore attributter** - Disse er attributkolonner, der indeholder op til et moderat antal distinkte værdier, for eksempel op til 200 distinkte værdier. Disse kolonner kan bruges til at repræsentere data i punktdiagrammer eller kassediagrammer. Du kan vælge op til to af disse attributter på én gang i en enkelt kørsel af Automatiske indsigter.
- **Ekskluderede kolonner** - Disse kolonner er identificeret som ikke egnede til visualiseringer af typen Automatiske indsigter. Det kan for eksempel være kolonner med meget høj kardinalitet såsom række-id eller kolonner med en meget stor mængde tomme værdier. Hvis du repræsenterer disse kolonner direkte i visualiseringer, kan du muligvis ikke udtrække indsigter, der er nemme at læse. Specifikke aggregeringsregler (Antal eller Distinkt antal) kan også være en årsag til, at en kolonne ekskluderes.

Gennemse kolonneindstillingerne, sammensæt et meningsfuldt valg af kolonner til dit forretningsscenarie, og klik derefter på **Anvend**. AI-programmodulet til indsigtsprioritering kører og returnerer hurtigt en række indsigter, der er sorteret efter deres sandsynlighed for at vise en interessant værdi. Efterhånden som du vælger flere og flere kolonner, der skal inkluderes i algoritmen for Automatiske indsigter, reducerer du sandsynligheden for at se indsigter om alle disse kolonner på én gang. Kun de mest meningsfulde indsigter vises i panelet på basis af algoritmens sandsynlighed for interessante værdier. Hvis du vælger mange kolonner i indstillingerne, er det usandsynligt, at de alle vil være en del af de valgte indsigter. Hvis du på den anden side kun vælger nogle få kolonner, øger du sandsynligheden for at se indsigter, der er specifikke for netop de kolonner i panelet.

Det valg, som du foretager for et givet datasæt, forbliver i systemhukommelsen, næste gang du åbner det pågældende datasæt, så du ikke behøver at vælge de samme objekter igen forfra.

Tilpassede beregninger og andre kolonnebegrænsninger

Tilpassede projektmappeberegninger vises ikke som valgmuligheder til Automatiske indsigter. Du skal bygge formlen på dataforberedelsesniveau for at køre Automatiske indsigter på en specifik tilpasset formel. Det vil sige ved at redigere datasætdefinitionen i Oracle Analytics og tilføje en beregnet kolonne der. Disse tilpassede beregnede objekter inkluderes derefter i scoring for Automatiske indsigter, fuldstændig ligesom andre kolonner i datasættet.

Nogle kolonnetyper understøttes endnu ikke af Automatiske indsigter såsom metrikker med aggregeringsreglerne Antal eller Distinkt antal eller kolonner med datatypen Geometrier i Oracle Analytics.

Opfrisk Automatiske indsigter, så filtre medtages

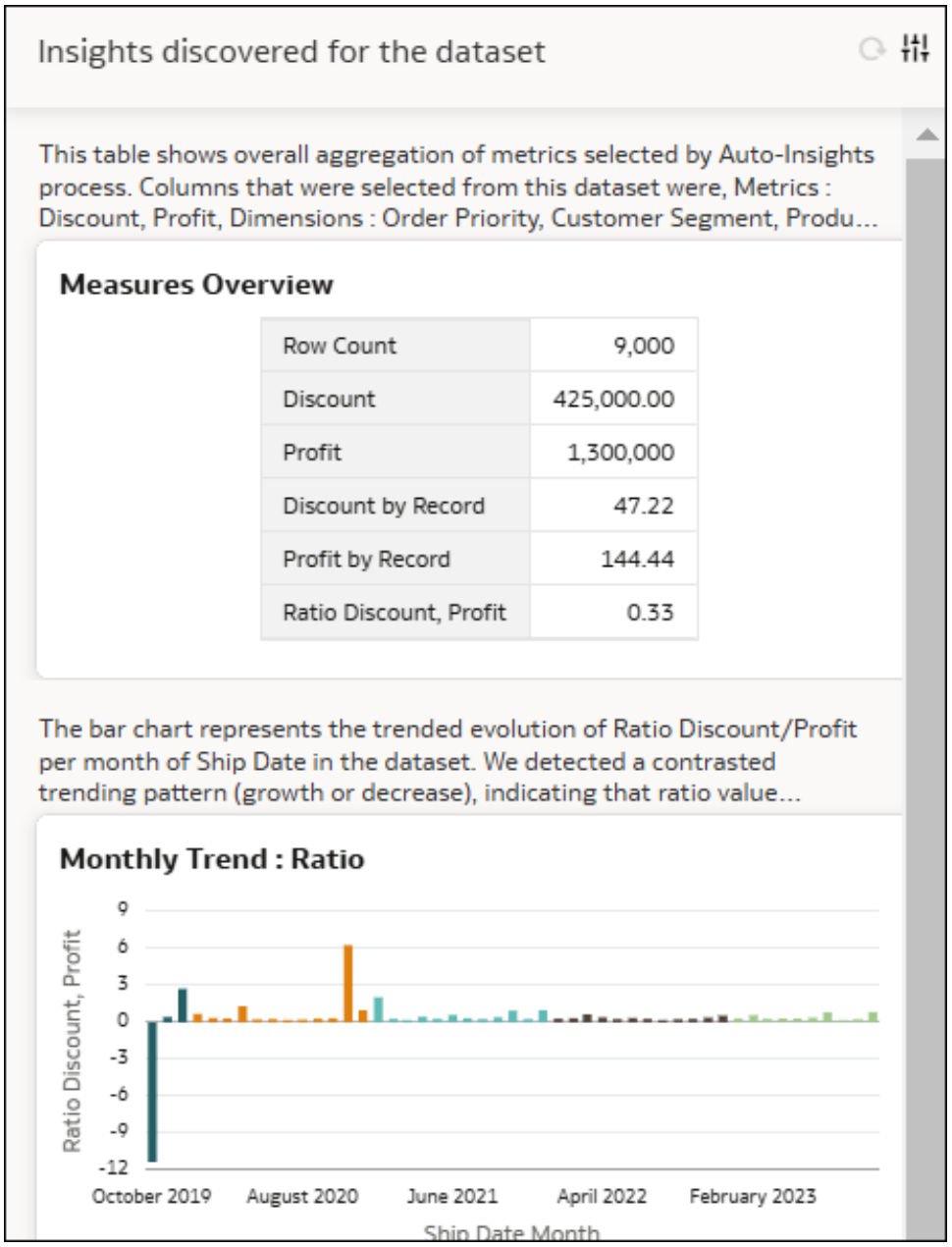
Når du føjer filtre til din projektmappe eller foretager nye valg for eksisterende filtre, kan du opfriske automatiske indsigter for at se opdaterede indsigter, der tager højde for de nye filtre og filtervalg.

Automatiske indsigter tager højde for filtre på filterlinjen, instrumentbrætfiltre og visualiseringsfiltre. Se Filtrering af data for at få flere oplysninger om filtre.

Hvis du føjer et af disse opdaterede indsigter til dit kanvas, og det har en tilpasset beregning, der også bruger filteret, vises beregningen under Mine beregninger i panelet Data med (Filtreret) foran dens navn.

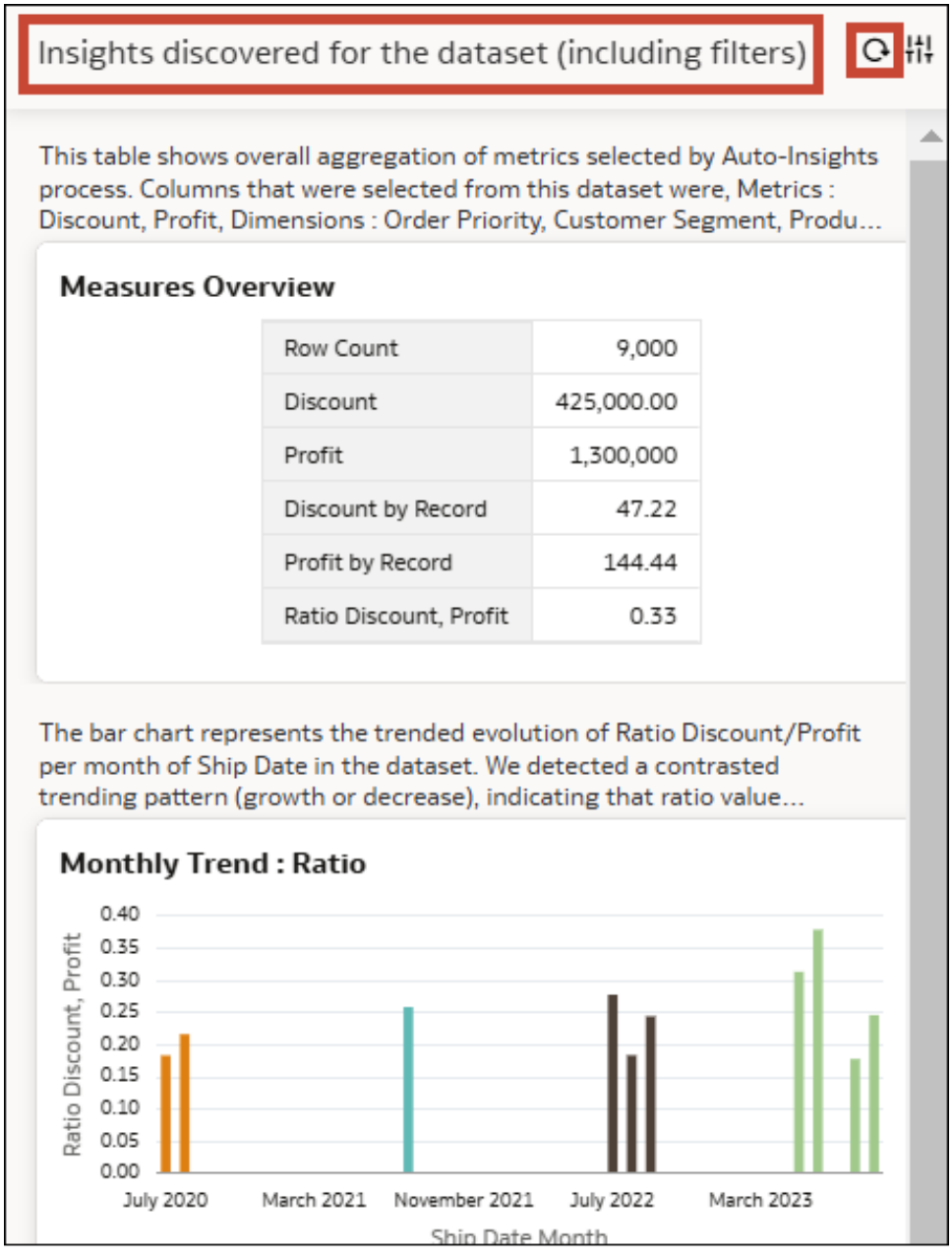
1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.

2. Klik på **Automatiske indsigter** for at gennemgå de indsigter, der i øjeblikket er tilgængelige for datasættet.



3. Luk panelet Indsigter.
4. Opdater valgene for et eksisterende filter på dit kanvas, eller tilføj et nyt filter, og klik derefter på **Automatiske indsigter** .

   Ikonet **Opfrisk** ud for **Indstillinger for indsigt** er nu tilgængeligt.
5. Klik på **Opfrisk**. Teksten øverst i panelet skifter for at angive, at de fundne indsigter inkluderer filtre.



Administration og begrænsninger

Automatiske indsigter er aktiveret som standard og køres, når du uploader og gemmer dit datasæt. Du kan om nødvendigt opfriske eller deaktivere dem. Der er nogle begrænsninger for de datasæt, der understøttes af Automatiske indsigter i Oracle Analytics.

Hvornår kører Automatiske indsigter, og hvordan opfrisker eller deaktiverer du dem?

Automatiske indsigter begynder at køre på datasæt, når datasættene føjes til Oracle Analytics og gemmes. Det tager normalt et eller to minutter at fuldføre, før ikonet Automatiske indsigter bliver gult. Algoritmerne genberegner også, hver gang datasætstrukturen redigeres, for eksempel hvis du redigerer en kolonne i datasættet (for eksempel ved at ændre navnet, ændre en aggregeringsregel eller skjule en kolonne), eller hvis du gemmer datasættet igen. Du kan initiere en opfriskning af automatiske indsigter manuelt på to måder:

- Rediger indstillingerne i panelet Indsigter, og klik på **Anvend**. Dette opfrisker de mest interessante indsigter med de nye indstillinger. Se det tidligere afsnit.
- Slå Automatiske indsigter fra og derefter til igen i menuen Inspicer for datasættet. Dette gennemtvinger en komplet opfriskning af resultaterne fra Automatiske indsigter og genberegner et nyt sæt statistikker for datasættet. Dette er en dybere opfriskning end den opdatering af indstillinger, der foreslås i det forrige punkt, og det kan tage et par minutter at fuldføre den afhængigt af datasættets størrelse.

Se Opfrisk Automatiske indsigter, så filtre medtages for at få oplysninger om opfriskning af automatiske indsigter for at inkludere filterændringer.

Automatiske indsigter er som standard aktiveret. Administratoren kontrollerer brugen af Automatiske indsigter i din instans ved at angive et valg i Valg for ydeevne og kompatibilitet i administrationskonsollen. Du kan slå Automatiske indsigter til og fra for et datasæt ved at åbne menuen Inspicer og fravælge valget **Indsigter** på den første side i dialogboksen. Hvis Automatiske indsigter slås til igen, genberegnes statistik for datasættet.

Understøttede datasættyper og kendte begrænsninger

Oracle Analytics genererer indsigter for alle datasæt, der indeholder færre end 300 millioner celler, hvor antallet af celler er beregnet som antallet af kolonner multipliceret med antallet af rækker. Datasæt, der er større end 300 millioner celler, understøttes ikke i øjeblikket. Derudover understøttes følgende datasættyper ikke:

- Flerdimensionelle kilder som Essbase, Oracle Planning and Budgeting Cloud Service samt analysevisninger
- Emneområder eller lokale emneområder

Du kan bruge datasæt med flere tabeller, hvis du angiver valget **Bevar detalje** for faktatabellen i modellen. Dette valg angiver, hvilken tabel der fungerer som faktatabellen, når flere tabeller sammenkædes i en model. Angiv valget **Bevar detalje** ved at højreklikke på tabellen i datamodellen.

Hvis du har et datasæt af en ikke-understøttet type, kan du generere et udtræk af disse datasæt og oprette et filbaseret eller tabelbaseret datasæt i Oracle Analytics og derefter køre Automatiske indsigter på dem.

Automatiske indsigter viser tekstbeskrivelser af indsigter og beregninger på engelsk.

Når du har opfrisket panelet Indsigter, gengiver Automatiske indsigter muligvis ikke visse typer af visualiseringer, hvis der er anvendt komplekse filtre i projektmappen.

Bruge Forklar til at forstå dine data

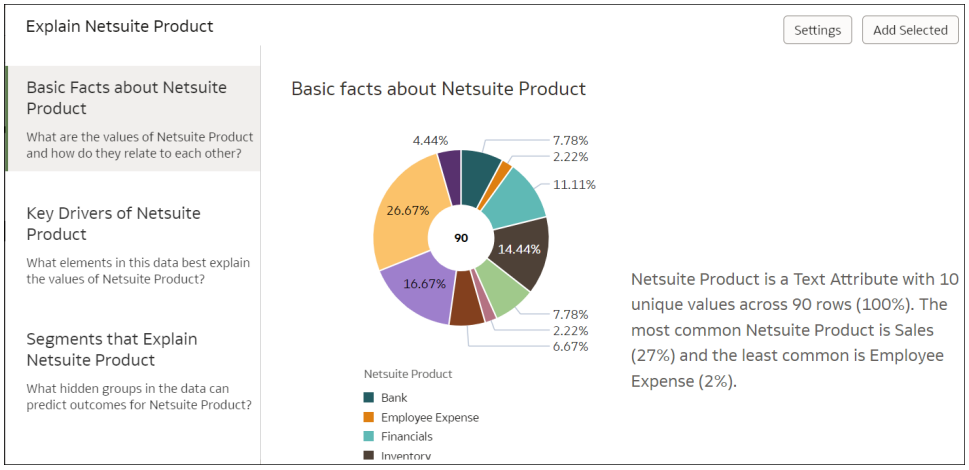
Få indsigt i dine data i Oracle Analytics ved hjælp af Forklar.

Emner:

- Hvad er Forklar?
- Hurtig start med Forklar
- Bruge Forklar til at få øjeblikkelige beskrivende indsigter i dine data
- Bruge Forklar til at identificere driverne for din valgte kolonne
- Bruge Forklar til at identificere de mest signifikante record-segmenter i dit datasæt
- Bruge Forklar til at identificere anomalier blandt records i dit datasæt

Hvad er Forklar?

I Oracle Analytics giver Forklar avancerede indsigter om en hvilken som helst specifik kolonne, som du vælger fra dit datasæt. Forklar analyserer den valgte kolonne (målkolonne) i forhold til andre kolonner i datasættet og genererer specifikke typer indsigter om den.

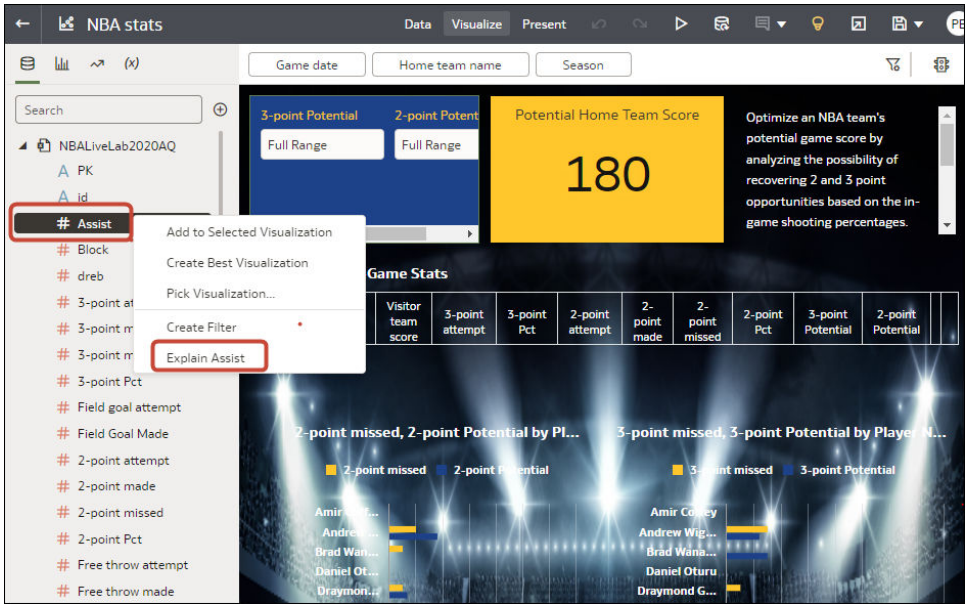


- Grundlæggende fakta: Viser en visualisering og en serie af beskrivende statistik om den valgte kolonne.
- Nøgleparametre: Viser, hvilke andre kolonner i det resterende datasæt der er de mest signifikante parametre for den valgte kolonne.
- Segmenter: Viser, om der er record-segmenter i det samlede datasæt, der viser en særlig usædvanlig fordeling for den valgte kolonne.
- Anomalier: Viser skæringspunkter i datasættet, der opfører sig anderledes end forventet.

Du kan bruge Forklar til at identificere korrelationer eller interessante segmenter i dataene og hurtigt forstå et nyt datasæt. Forklar bruger statistikker og maskinindlæringsalgoritmer til at generere effektive indsigter om dine data. Det opretter derefter tilsvarende visualiseringer, der præsenterer indsigterne, som du kan føje til din projektmappes kanvas med et enkelt klik. Forklar er et meget nyttigt udgangspunkt, som dataanalytikere kan bruge til at dykke ned i detaljerne om en specifik kolonne i deres data eller bekræfte et forventet mønster eller en forventet relation mellem forskellige kolonner i dataene.

Hurtig start med Forklar

Højreklik på en målkolonne i Oracle Analytics, og vælg **Forklar**. Oracle Analytics analyserer den pågældende kolonne mod forskellige andre kolonner, der er tilgængelige i datasættet (bidragende kolonner), og genererer indsigter.

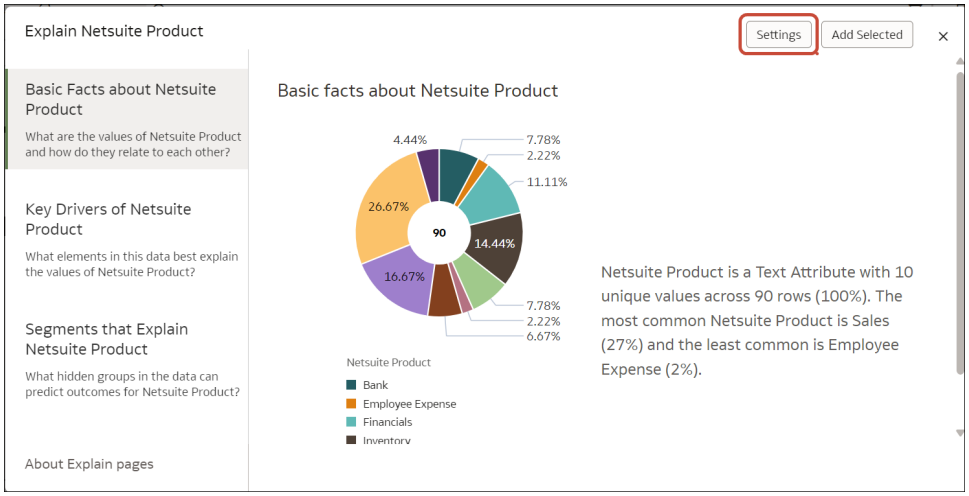


Om de kolonner, som du kan målrette Forklar mod

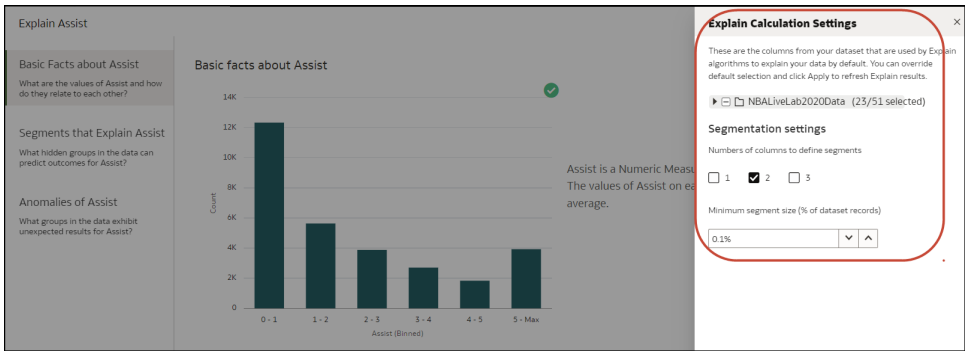
Forklar kan bruges til enhver målkolonne af typen attribut eller måling i dit datasæt (undtagen datoer og klokkeslæt). Når du kører Forklar på en målkolonne af typen metrik, afhænger resultaterne af den aggregeringsregel, der er angivet for denne målmålingskolonne. Hvis din målmåling har en regel for beregning af gennemsnitsaggregering, beregner Forklar nøgleparametre for den pågældende kolonne, men ikke hvis du kører Forklar på en Sum-kolonne. Hvis du har til hensigt at bruge en beregnet kolonne som mål, skal du oprette den pågældende tilpassede beregning i fasen med datasætforberedelse i Oracle Analytics. Tilpassede beregninger, der er oprettet i fasen med dataforberedelse, er tilgængelige som mål for Forklar-algoritmer.

Interager med Forklar

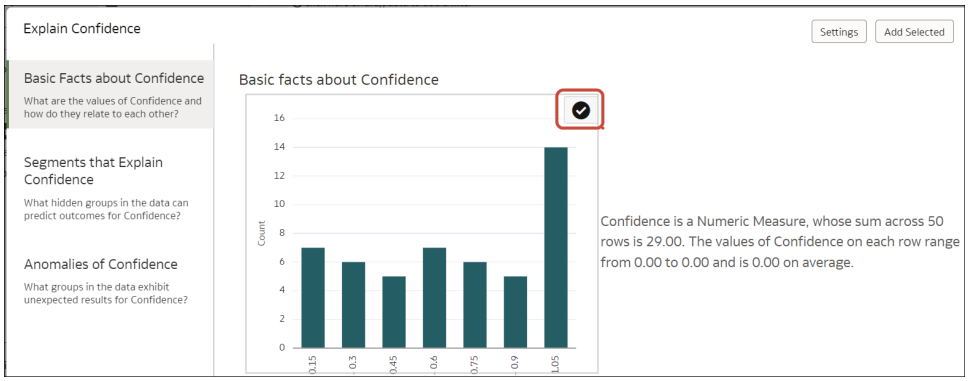
Når panelet Forklar vises, identificerer algoritmer automatisk de mest interessante kolonner fra dit datasæt, der bruges til at forklare din målkolonne. Det er ikke sikkert, at alle kolonner fra dine data bruges. Du kan også tilføje eller fjerne kolonner ved at klikke på **Indstillinger** for at ændre indstillingerne.



Udvid datasætmappen i dialogboksen Indstillinger, og vælg de kolonner, som Forklar skal bruge til analyse af din målkolonne.



Når du gennemser visualiseringer på en fane, kan du fremhæve markeringen ved at holde musemarkøren over den øverste højre del af hver datavisualisering. Dette ikon gør det muligt for dig at vælge dem, som du vil føje til dit eget kanvas. Klik derefter på **Tilføj valgte** øverst til højre i vinduet for automatisk at føje de valgte visualiseringer til dit kanvas.



Understøttede datasættyper og kendte begrænsninger

Forklar kan bruges til alle typer datasæt bortset fra:

- Flerdimensionelle kilder som Essbase, Oracle Planning and Budgeting Cloud Service samt analysevisninger
- Emneområder eller lokale emneområder

Du kan bruge datasæt med flere tabeller, hvis du angiver valget **Bevar detalje** for faktatabellen i modellen. Dette valg angiver, hvilken tabel der fungerer som faktatabellen, når flere tabeller sammenkædes i en model. Angiv valget **Bevar detalje** ved at højreklikke på tabellen i datamodellen. Hvis du bruger et datasæt med flere tabeller med valget **Bevar detalje** aktiveret, medtager Forklar hele datamodellen i forklaringen af den målkolonne, som du har valgt. Hvis valget **Bevar detalje** ikke er angivet, medtager Forklar kun den tabel. som den målkolonne, som du har klikket på, tilhører.

Hvis du har et datasæt af en ikke-understøttet type, kan du generere et udtræk af disse datasæt og oprette et filbaseret eller tabelbaseret datasæt i Oracle Analytics og derefter køre Forklar på dem.

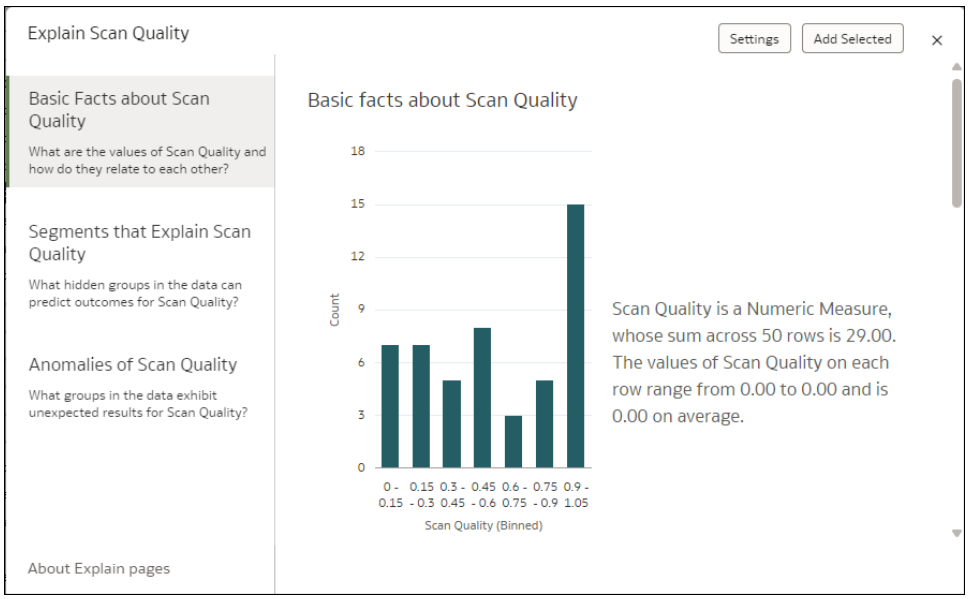
Forklar viser tekstbeskrivelser af resultaterne på engelsk.

Bruge Forklar til at få øjeblikkelige beskrivende indsigter i dine data

Højreklik på en kolonne i dit datasæt i Oracle Analytics, og vælg **Forklar**. Vinduet Forklar viser som standard fanen Grundlæggende fakta.

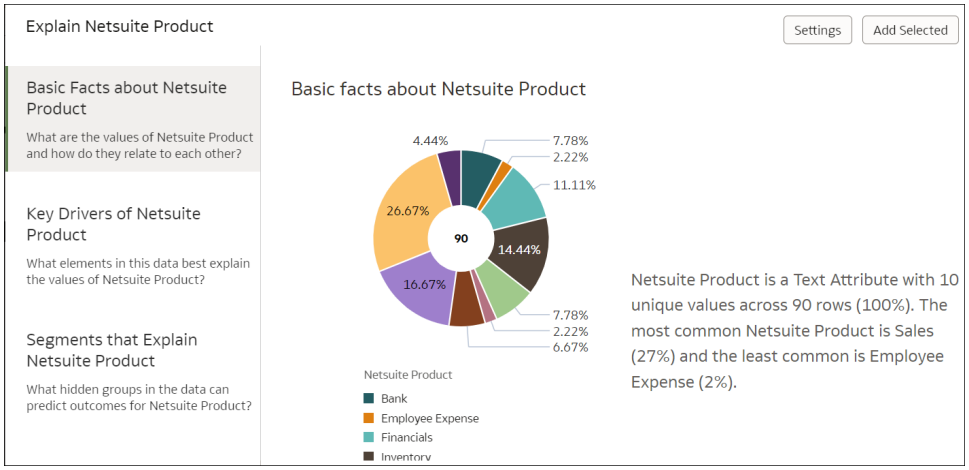
Hvis du forklarer en målingskolonne

Siden Grundlæggende fakta viser et histogram over dine målingsværdier, der angiver, hvordan records i dit datasæt fordeles på tværs af værdier for denne måling. En beskrivelse ved siden af visualiseringen opsummerer antallet af rækker i dine data samt målingens samlede og gennemsnitlige værdi. Hvis du ruller ned på siden, kan du se forskellige visualiseringer, der viser nedbrydninger af din målmålingsværdi på tværs af de enkelte attributkolonner i dit datasæt.



Hvis du forklarer en attributkolonne

Et cirkeldiagram øverst på siden Grundlæggende fakta viser fordelingen af dine datasæt-records mellem din målattributs forskellige medlemsværdier. Dette giver et hurtigt indblik i, hvordan dine records er fordelt for den attribut, som du har valgt, og hvilke der er de mest og mindst hyppige. Afsnittet ved siden af cirkeldiagrammet giver en beskrivelse på højt niveau af, hvor mange rækker der er i dit datasæt. Det angiver også, hvor mange distinkte værdier dine målattributter indeholder, og de mest og mindst almindelige værdier.



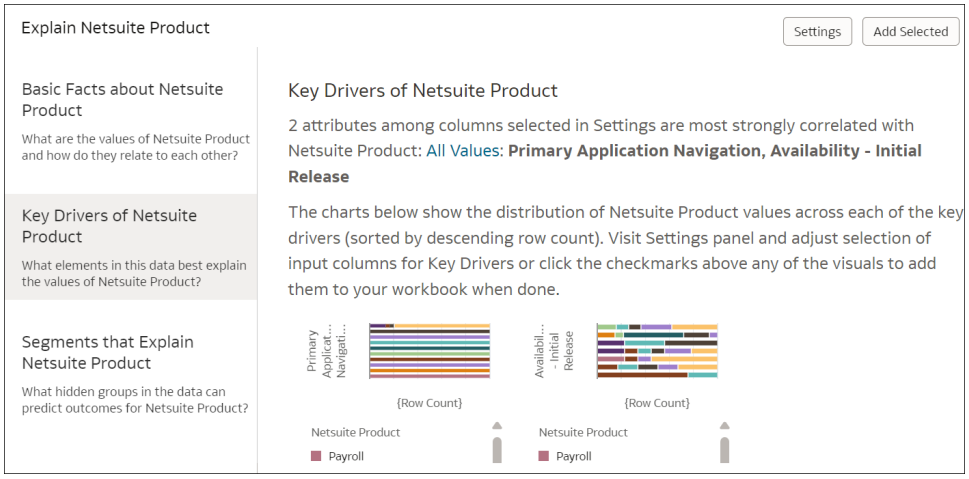
Når du ruller ned på siden Grundlæggende fakta, kan du se forskellige diagrammer, der angiver, hvordan hver måling i dine data fordeles på tværs af værdierne for den attribut, som du har valgt. Klik på **Indstillinger** øverst til højre på skærmen for at ændre, hvilke målinger der vises på denne side med beskrivende statistik.

Bruge Forklar til at identificere driverne for din valgte kolonne

Højreklik på en målkolonne i dit datasæt i Oracle Analytics, vælg **Forklar**, og vælg derefter fanen Nøgleparametre.

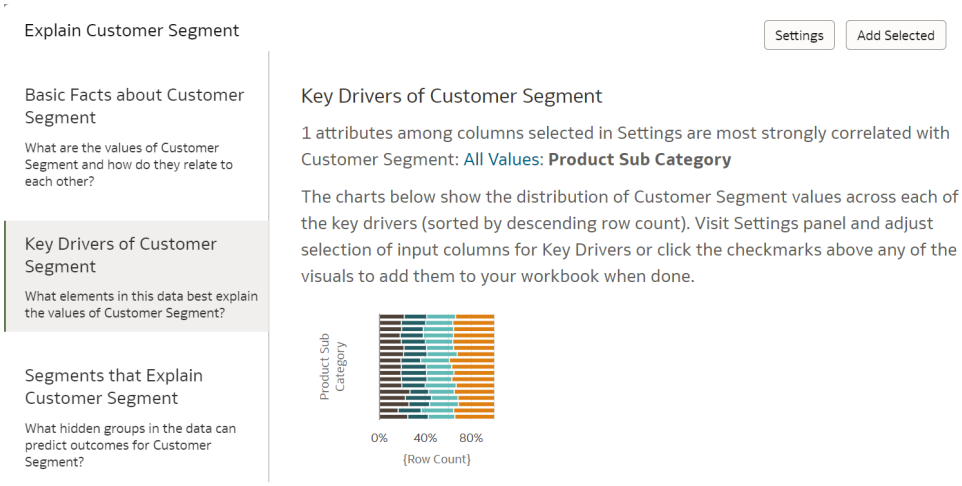
Hvis du forklarer en målingskolonne

Resultaterne fra Forklar afhænger af aggregeringsreglen for den valgte kolonne. Hvis målingen har en additiv aggregeringsregel (for eksempel Sum), vises fanen Nøgleparametre ikke. Du skal angive aggregeringsreglen til Gennemsnit for din måling for at se fanen Nøgleparametre. Dette kan gøres i dataforberedelse i Oracle Analytics. Hvis din måling har aggregeringsreglen Gennemsnit, viser Forklar fanen Nøgleparametre. Fanen Nøgleparametre viser attributkolonner, der har den højeste korrelation med værdien for din målmåling. Den viser med andre ord, hvilke kolonner i datasættet der er de mest signifikante parametre for den pågældende målings værdi.



Hvis du forklarer en attributkolonne

Klik på fanen Nøgleparametre (til venstre i vinduet), når vinduet Forklar åbnes. Denne fane viser visualiseringer, der angiver de forskellige kolonner, som er mest signifikante for den valgte attributs værdier, hvilket vil sige de kolonner i dit datasæt, som har den højeste korrelation med målattributtens værdi. Er afsnit øverst viser disse nøgleparameterkolonner. Du kan også reducere nøgleparametrenes omfang ved kun at vælge en specifik værdi for din attributkolonne (rulleliste i afsnittet). Hvis du lader Alle værdier være valgt som standard, angiver visualiseringerne nøgledrivere for alle værdier for din målattribut.



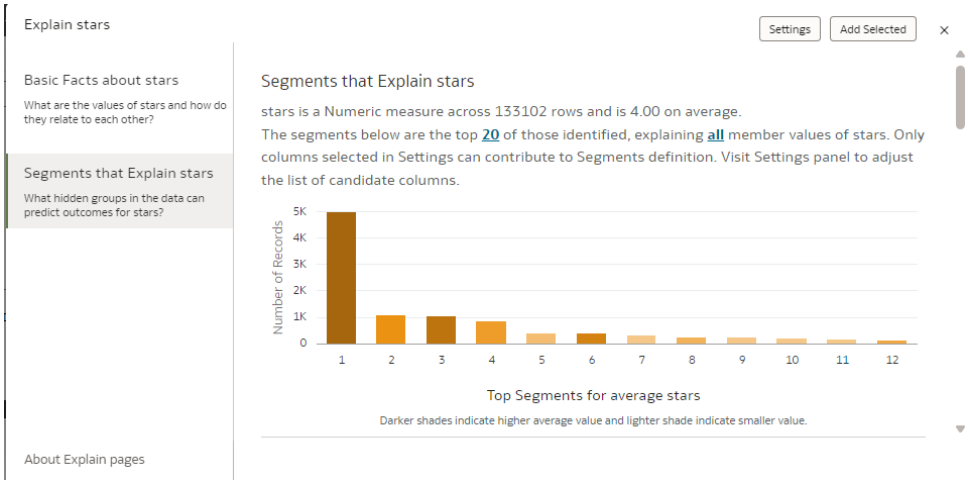
Bruge Forklar til at identificere de mest signifikante record-segmenter i dit datasæt

Højreklik på en målkolonne i dit datasæt i Oracle Analytics, vælg **Forklar**, og vælg derefter fanen Segmenter. På få sekunder kan du se en liste over segmenter, der hver især er repræsenteret som en enkelt søjle i det øverste søjlediagram.

Segmenter er grupper af records i dit datasæt, som Forklar-algoritmen har identificeret som havende andre værdier i forhold til gennemsnitsværdien for målkolonnen i det samlede datasæt. De detaljerede resultater er forskellige for henholdsvis målinger og attributter.

Hvis du forklarer en målingskolonne

For målinger søger Forklar-algoritmerne efter grupper af records i dit datasæt, hvor gennemsnitsværdien er signifikant anderledes end gennemsnitsværdien for hele datasættet. Hvis din målmåling for eksempel er Alder, og gennemsnitsalderen for hele datasættet er 23, kan et segment være en gruppe af records i dine data, hvor alderen er 55 og altså signifikant højere end gennemsnittet for hele datasættet. Et enkelt segment defineres af nogle få filtre i datasættet, der identificerer en gruppe af records med en usædvanlig gennemsnitsværdi for den kolonne, der forklares. Filtrene kan for eksempel være By, Job og Type.



Det lodrette søjlediagram øverst angiver størrelsen på hvert segment i antallet af records (søjlens højde), mens farvetætheden angiver, hvor langt segmentets gennemsnitsværdi er fra gennemsnitsværdien for hele datasættet.

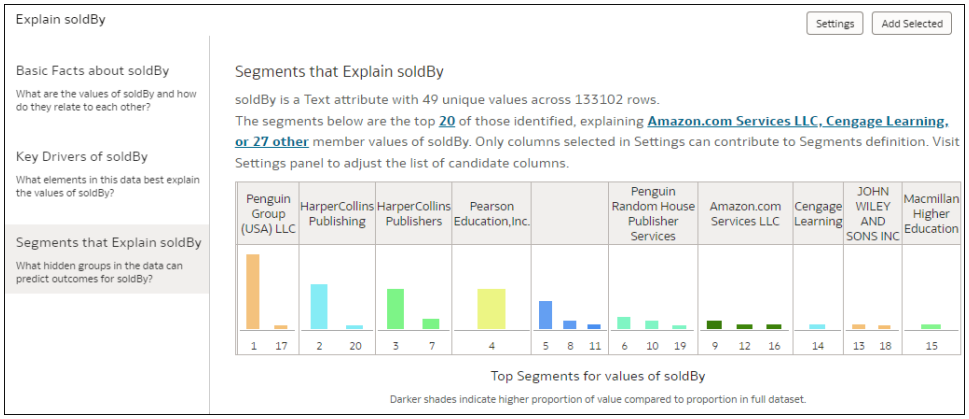
Punktdiagrammerne nederst i panelet repræsenterer et enkelt segment i detaljer. Beskrivelser angiver den gennemsnitlige målingsværdi for et segment (målmålingen), det samlede antal records i et segment og det kriterium, der definerer et segment. Boblestørrelsen i diagrammet repræsenterer antallet af records i segmentet, mens farven og placeringen på x-aksen repræsenterer, hvor langt segmentets gennemsnitsværdi er fra gennemsnitsværdien for hele datasættet (punkteret streg). Du kan holde musemarkøren over diagrammet for at se det værktøjstip, der viser disse detaljer. Du kan også regulere sorteringen af alle disse segmenter, eller du kan vise listen over detaljerede segmenter som en tabel ved at redigere panelsorterings- eller panelvisualiseringstypen øverst til højre i panelet.

Hvis du er interesseret i et segment, kan du klikke på segmentet for at føje det til dit projektmappekanvas. Når du føjer et segment til dit projektmappekanvas:

- Der oprettes en tabelvisualisering med antallet af rækker i segmentet og uden for segmentet.
- Der oprettes en tilpasset beregning, som definerer, om recorden er i eller uden for segmentet, og kan bruges til at aggregere enhver måling i dit datasæt efter dette kriterium. Dette objekt kan også bruges som et effektivt filter til dit kanvas, der viser en sammenligning af records i et segment med records uden for segmentet.

Hvis du forklarer en attributkolonne

Hvis dit mål er en attribut, indsamler hver distinkt værdi for den pågældende attribut en given andel af records i de samlede data. En kolonne med de to værdier Ja og Nej kan for eksempel have 20 % Ja og 80 % Nej. Segmentalgoritmen identificerer grupper af records i dine data, hvor disse andele adskiller sig signifikant fra den gennemsnitlige fordeling. Segment 1 kan for eksempel være en gruppe af records i dine data, hvor Ja er 55 % (i stedet for 20 % for hele datasættet), og Nej er 45 % (i stedet for 80 % for hele datasættet). Et enkelt segment defineres af nogle få filtre i datasættet, der identificerer en gruppe af records med en usædvanlig fordeling for den kolonne, der forklares. Segment 1 kan for eksempel defineres som alle records i en given by og med en given aldersværdi.



Forklar scanner dine data og identificerer mange forskellige segmenter. Disse er ikke-kumulative, hvilket vil sige, at en givet record kan tilhøre to forskellige segmenter. Det lodrette søjlediagram øverst angiver størrelsen på hvert segment i records (søjlens højde), mens søjlens farve angiver den medlemsværdi, der analyseres. Du kan filtrere specifikke medlemsværdier ud ved at klikke på hyperlinket i teksten øverst på siden.

De vandrette søjlediagrammer nederst i panelet repræsenterer et enkelt segment i detaljer. Beskrivelser angiver den medlemsværdi (for eksempel Ja eller Nej), der analyseres, det samlede antal records i det pågældende segment og det kriterium, der definerer segmentet. Diagrammet repræsenterer derfor andelen af denne værdi i segmentet (farvet zone) sammenlignet med den gennemsnitlige andel for hele datasættet (punkteret linje). Du kan holde musemarkøren over diagrammet for at se det værktøjstip, der giver en mere detaljeret visning af disse oplysninger. Du kan også sortere segmenterne og ændre den måde, de vises på, ved at redigere panelsorterings- eller panelvisualiseringstypen øverst til højre i panelet.

Hvis du er interesseret i et segment, kan du klikke på segmentet for at føje det til dit projektmappekanvas. Når du føjer et segment til dit projektmappekanvas:

- Der oprettes en tabelvisualisering med antallet af rækker i segmentet og uden for segmentet.
- Der oprettes en tilpasset beregning, som definerer, om recorden er i eller uden for segmentet, og kan bruges til at aggregere enhver måling i dit datasæt efter dette kriterium. Dette objekt kan også bruges som et effektivt filter til dit kanvas, der viser en sammenligning af records i et segment med records uden for segmentet.

Bruge Forklar til at identificere anomalier blandt records i dit datasæt

Højreklik på en målkolonne i dit datasæt i Oracle Analytics, vælg **Forklar**, og vælg derefter fanen Afvigelser. På få sekunder kan du se en liste over afvigelser, der hver især er repræsenteret som en enkelt søjle i det øverste søjlediagram.

Forklar tager hensyn til attribut- og datokolonner og identificerer to eller tre attributkolonners skæringspunkter, hvor værdien for en måling er forskellig fra den værdi, der logisk forventes (regressioner). De detaljerede resultater er forskellige for henholdsvis målinger og attributter.

Hvis du forklarer en målingskolonne

Fanen Afvigelser analyserer kombinationer af attributter fra de dimensioner, der er valgt i Indstillinger, og identificerer skæringspunkter, hvor målingsværdier er forskellige fra de værdier, der forventes af regressionsalgoritmer. En beskrivelse ved siden af visualiseringen opsummerer den kombination af attributter, der er identificeret som anormal. Visualiseringen nedenunder viser afstanden mellem målingens faktiske værdi (søjle) og den værdi, som

regressionen forventede (flade linjer). Du kan føje diagrammet til dit kanvas og bruge det, som det er. Du kan også manuelt visualisere den kombination, der blev identificeret som en afvigelse.

Hvis du forklarer en attributkolonne

Fanen Afvigelser analyserer kombinationer af attributter fra de dimensioner, der er valgt i Indstillinger, og identificerer skæringspunkter, hvor antallet af records er forskelligt fra det antal, der forventes af regressionsalgoritmer. Du kan vise et hyperlink til en rulleliste i overskriftsteksten øverst på fanen, der angiver, hvilken værdi for din valgte attribut der vises. Længere nede på siden beskriver teksten over hver visualisering den kombination af attributter, der er identificeret som anormal. Visualiseringen viser afstanden mellem det faktiske antal records for det pågældende skæringspunkt (søjle) og det antal, som regressionen forventede (flade linjer). Du kan føje diagrammet til dit kanvas og bruge det direkte, som det er.

Brug kontekstafhængige indsigter til at forstå dine data

Emnerne i dette afsnit viser dig, hvordan du bruger kontekstafhængige indsigter for valgte datapunkter i en projektmappes visualiseringer. Kontekstafhængige indsigter er tilgængelige for alle brugere.

Emner:

- Hvad er kontekstafhængige indsigter?
- Aktivere og konfigurere kontekstafhængige indsigter for en visualisering
- Udforske kontekstafhængige indsigter for en visualisering
- Om visualiseringer, der er genereret af kontekstafhængige indsigter
- Tilføje en visualisering af kontekstafhængige indsigter på en overvågningsliste
- Understøttelse af datasæt og begrænsninger for kontekstafhængige indsigter

Hvad er kontekstafhængige indsigter?

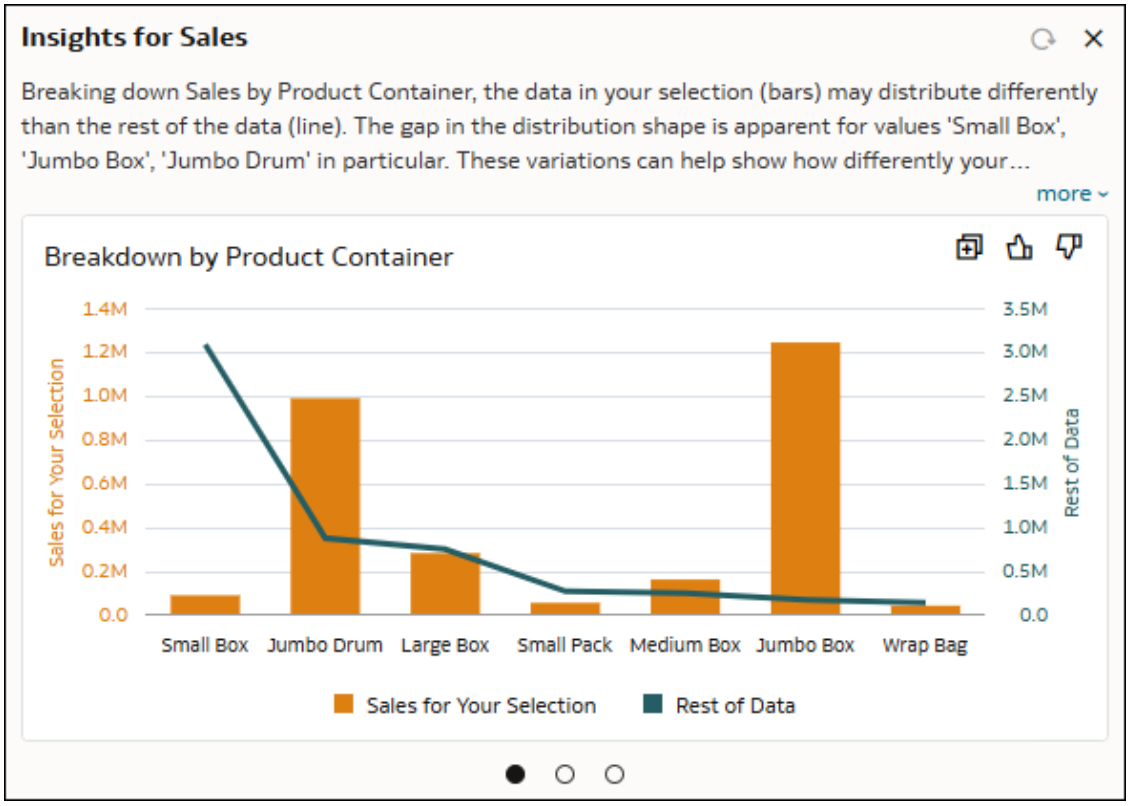
Når du ser på et kanvas i en projektmappe, vil du muligvis analysere specifikke datapunkter i en visualisering for at opnå mere indsigt i dataene i en specifik kontekst.

I Oracle Analytics kan du hurtigt få adgang til meningsfulde indsigter i specifikke datavalg i enhver visualisering ved hjælp af AI-drevne kontekstafhængige indsigter.

Kontekstafhængige indsigter sammenligner udvalgte datapunkter i en visualisering med resten af dataene for at generere dimensionsnedbrydninger, tendensdiagrammer og andre visualiseringer. Disse indsigter hjælper med at fremhæve, hvordan dit valg fungerer i sammenligning med resten af dataene i visualiseringen og kan afsløre store kontraster.

Oracle Analytics leverer op til tre indsigter ad gangen, men du kan udvide til yderligere indsigter. Når du fjerner en indsigt, leveres en anden, hvis den er tilgængelig. Du kan også føje disse indsigter til en overvågningsliste for nemt at kunne referere til dem senere.

Oracle Analytics leverer en beskrivelse over hver indsigt for at hjælpe dig med at forstå dem. Denne beskrivelse er også tilgængelig i det værktøjstip, der vises, når du peger på den automatisk genererede visualisering, enten i dialogboksen eller på en overvågningsliste.



Aktivere og konfigurere kontekstafhængige indsigter for en visualisering

Som indholdsforfatter kan du aktivere kontekstafhængige indsigter for individuelle visualiseringer på et kanvas og angive de kolonner, som algoritmen bruger til at generere indsigterne.

Egenskaben Forklar visualisering er som standard slået fra, når du opretter en ny visualisering. Du kan aktivere den for de fleste visualiseringstyper, med undtagelse af Rude, Kort og Korrelationsmatrix. Når egenskaben er slået til, kan brugere udforske de automatisk genererede indsigter.

Du kan også angive de kolonner, som AI-algoritmen skal tage i betragtning ved generering af indsigter. Det gør du ved at føje dem til afsnittet Relaterede kolonner i panelet Grammatik for din visualisering. Før du tillader andre at udforske de kontekstafhængige indsigter, der er genereret ud fra dine valg, skal du bruge lidt tid på selv at gennemgå indsigterne og foretage justeringer efter behov.

Algoritmen for kontekstafhængige indsigter evaluerer de relaterede kolonner og identificerer dem, der viser den største kontrast mellem de data, som du har valgt, og resten af dataene i visualiseringen.

Du kan tilføje op til 30 relaterede kolonner. Disse kolonner kan være attributter, metrikker, dato- og klokkeslætskolonner eller beregninger, men algoritmen bruger kun dem, som den anser for at være berettiget. Det er for eksempel kun beregninger, som bruger simple funktioner såsom streng- eller konverteringsfunktioner, der tages i betragtning. Hvis du tilføjer flere datokolonner, tages kun den første i betragtning.

For XSA-datasæt (kilder, der ikke er baseret på emneområde) identificerer kontekstafhængige indsigter automatisk de fleste relevante kolonner, der skal bruges til at generere indsigterne. Oracle anbefaler dog, at du tilføjer relevante kolonner for at opnå meningsfuld indsigt. For

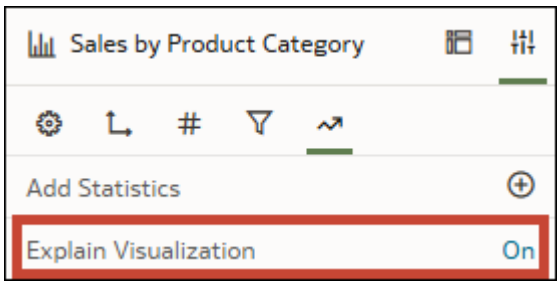
emneområder skal du tilføje relaterede kolonner for at generere kontekstafhængige indsigter for visualiseringer ved hjælp af data fra disse emneområder.

Aktivere kontekstafhængige indsigter for en visualisering

Som indholdsforfatter kan du aktivere kontekstafhængige indsigter for en visualisering.

Kontekstafhængige indsigter er slået til for slutbrugere i Præsenter. Se Angive projektmappens visualiseringshandlinger i Præsenter, og fravælg **Forklar visualisering**, hvis du vil slå dem fra.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på en visualisering i Visualiser.
3. Klik på **Egenskaber** for at åbne ruden Egenskaber, og klik derefter på **Analyse**.
4. Klik på feltet **Forklar visualisering**, og vælg **Til**.

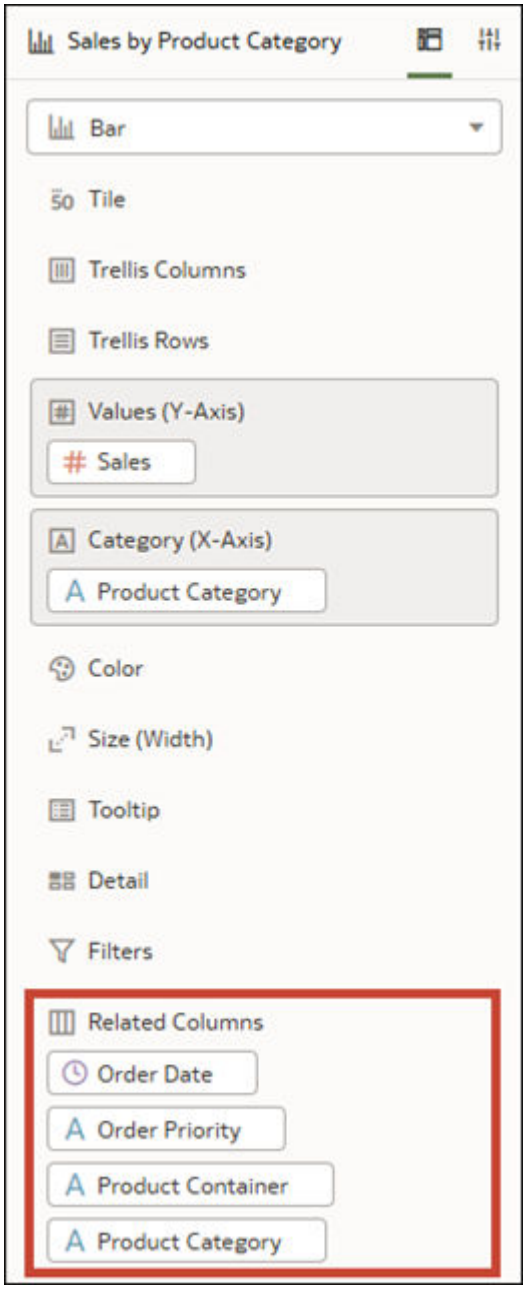


5. Klik på **Gem**.

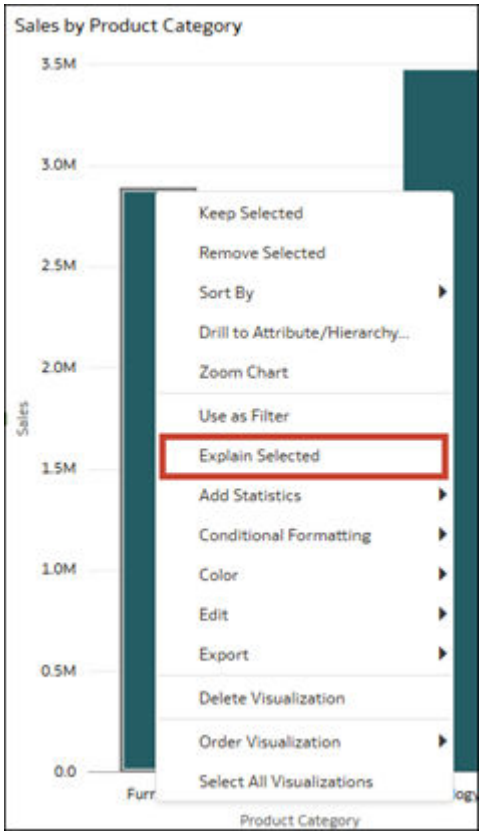
Konfigurere kontekstafhængige indsigter for en visualisering

Du kan som indholdsforfatter angive de kolonner, som algoritmen for kontekstafhængige indsigter skal tage i betragtning ved generering af indsigter for en visualisering.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på en visualisering i Visualiser.
3. Klik på **Grammatik** for at åbne ruden Grammatik, og rul til **Relaterede kolonner**.
4. Træk de kolonner fra ruden Data, som du vil have kontekstafhængige indsigter til at bruge, til **Relaterede kolonner**.



5. Klik på **Gem**.
6. Du kan teste, at kontekstafhængige indsigter fungerer efter hensigten, ved at vælge et eller flere datapunkter i visualiseringen, højreklikke og derefter klikke på **Forklar valgt**.

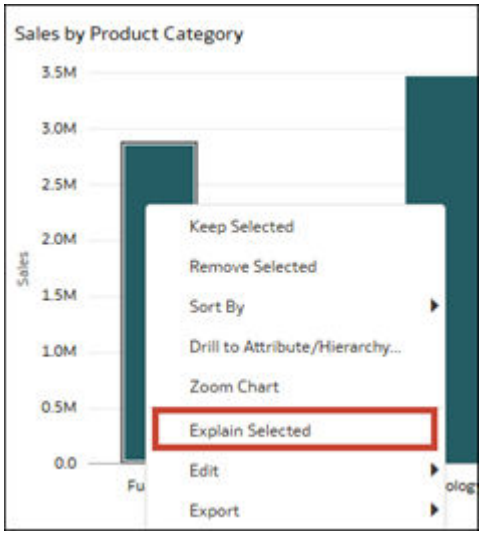


Udforske kontekstafhængige indsigter for en visualisering

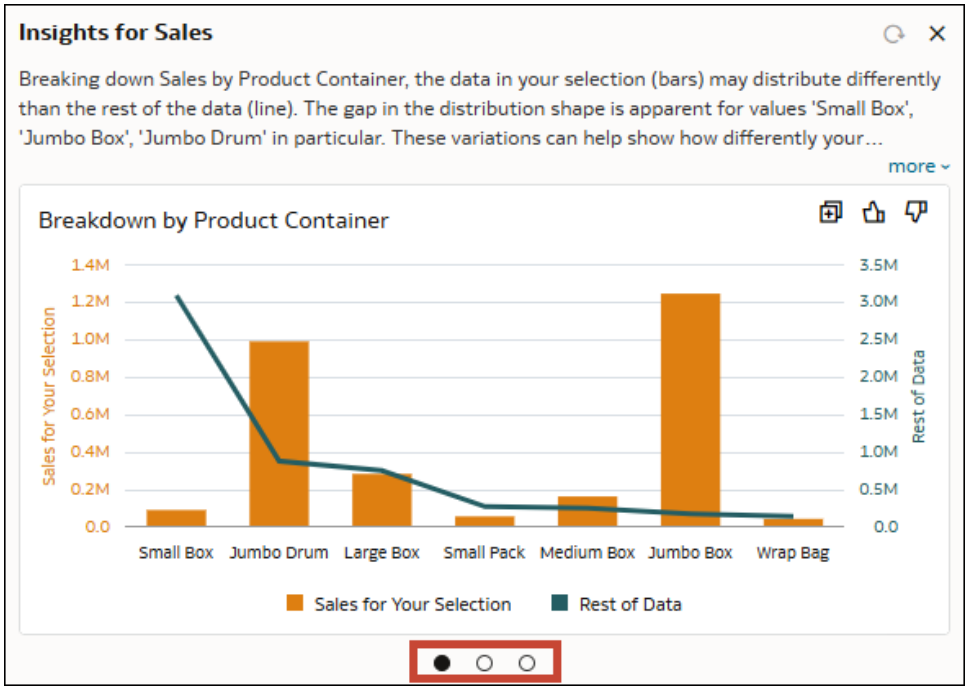
Brug kontekstafhængige indsigter til at sammenligne specifikke datavalg med resten af dataene i en visualisering.

Kontekstafhængige indsigter husker dine indsigtsvalg, mens du er logget på. Hvis du logger af Oracle Analytics og logger på igen, viser kontekstafhængige indsigter de standardindsigter, der er genereret af algoritmen.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på et eller flere datapunkter i en visualisering for at vælge dem, højreklik derefter, og klik på **Forklar valgt**.



3. Gennemse indsigterne i dialogboksen.



4. Synes om eller afvis de indsigter, der er genereret for dig.
   a. Hold markøren over en visualisering i dialogboksen.
   b. Klik på **Synes om indsigt** for at beholde indsigten.
   c. Klik på **Afvis indsigt** for at fjerne indsigten.

      Når du har afvist en indsigt, viser kontekstafhængige indsigter den næste tilgængelige indsigt.

      Hvis du kalder kontekstafhængige indsigter på det samme datapunkt, kan du ikke se indsigter, som du tidligere har afvist.
5. Vælg et andet datapunkt i visualiseringen, og generer nye indsigter.

a. Vælg et andet datapunkt i visualiseringen på kanvasset, mens dialogboksen er åben.

b. Klik på ikonet Opfrisk for at få indsigter for det nye datapunkt, som du har valgt.

6. Anvend filtre, og opfrisk indsigterne.

a. Føj et filter til kanvasset eller visualiseringen, mens dialogboksen er åben.

b. Klik på ikonet Opfrisk for at få indsigter, der tager højde for filtrene.

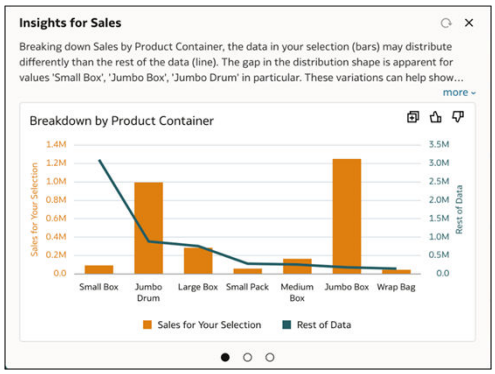
Om visualiseringer, der er genereret af kontekstafhængige indsigter

Algoritmen Kontekstafhængige indsigter genererer tre typer af visualiseringer ved at udnytte de relaterede kolonner.

For at generere disse indsigter vælger algoritmen et undersæt af relaterede kolonner, der viser den største kontrast mellem dit valg og resten af dataene. Den rækkefølge, som indsigterne vises i, afhænger af dataene. I hver indsigt vises dit valg i orange, mens resten af dataene vises i blåt.

- **Nedbrydning efter attribut** - Disse visualiseringer med to akser giver en nedbrydning af din metrik på tværs af forskellige medlemmer af en valgt attribut i dine data. Søjlerne repræsenterer nedbrydningen af de valgte data, og linjen repræsenterer nedbrydningen af de resterende data. Fordelingens overordnede form hjælper dig med hurtigt at se, hvilke medlemmer af dit valg, der står i stærk kontrast til resten af dataene. Medlemmerne er sorteret fra højest til lavest på basis af de resterende data.

  For eksempel nedbryder denne indsigt salg efter produktcontainer. Den angivne beskrivelse viser, at for produktcontaineren Small Box har de valgte data markant lavere salg sammenlignet med resten af dataene. Den fremhæver også, at produktcontainerne Jumbo Drum og Jumbo Box for de valgte data har langt højere salg end resten af dataene.

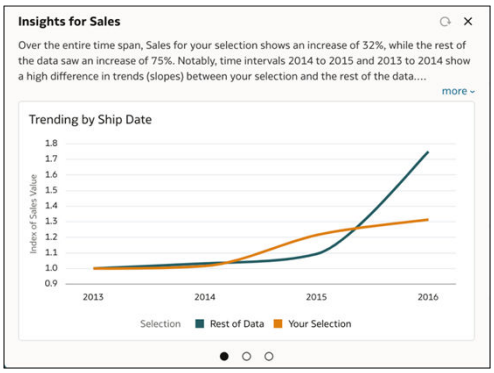


- **Tendens** - Tendensvisualiseringer sammenligner den relative vækst af en metrik over tid for dit valg og resten af dataene ved hjælp af linjer, der viser udviklingen i hvert datasæt. Algoritmen bruger den første datokolonne, der vises i afsnittet Relaterede kolonner i panelet Grammatik.

  Hver linje starter med en basisindeksværdi på 1.00 angivet for den første tidsperiode. Udviklingen af metrikken over tid viser den relative værdi i følgende perioder sammenlignet med indeksværdien 1.00 i den første periode. Når du kigger på de absolutte værdier for metrikken, gør uoverensstemmelser mellem værdier det vanskeligt at foretage en korrekt sammenligning af vækst eller nedgang over tid.

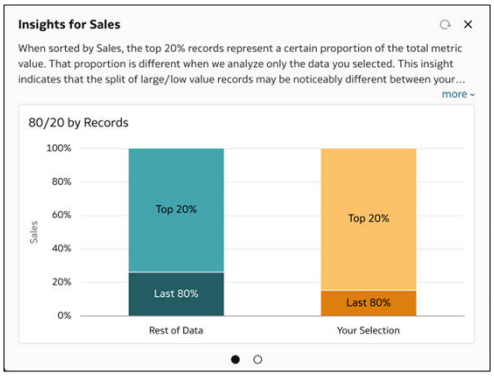
  For eksempel viser denne indsigt salgstendensen efter forsendelsesdato. Beskrivelsen giver yderligere indsigt i det generelle salgsresultat over tid. Beskrivelsen fremhæver også

intervallerne i de data, hvor der er en markant forskel i tendensen mellem dit valg og resten af dataene, i dette tilfælde 2014 i forhold til 2015.



- **80/20** - Denne type af visualisering viser den andel af din metrikværdi, som består af de øverste 20 % af records, og den andel, som består af de nederste 80 % af records, når dataene sorteres efter din metrik. Visualiseringen viser også det samme for resten af dataene. Det beregnes på det mest detaljerede dataniveau i din kildevisualisering.

  Denne indsigt viser for eksempel de 80/20-andele sorteret efter salg ved hjælp af to søjler: den første for resten af dataene og den anden for dit valg. Beskrivelsen fremhæver det faktum, at andelen er markant forskellig mellem de to.



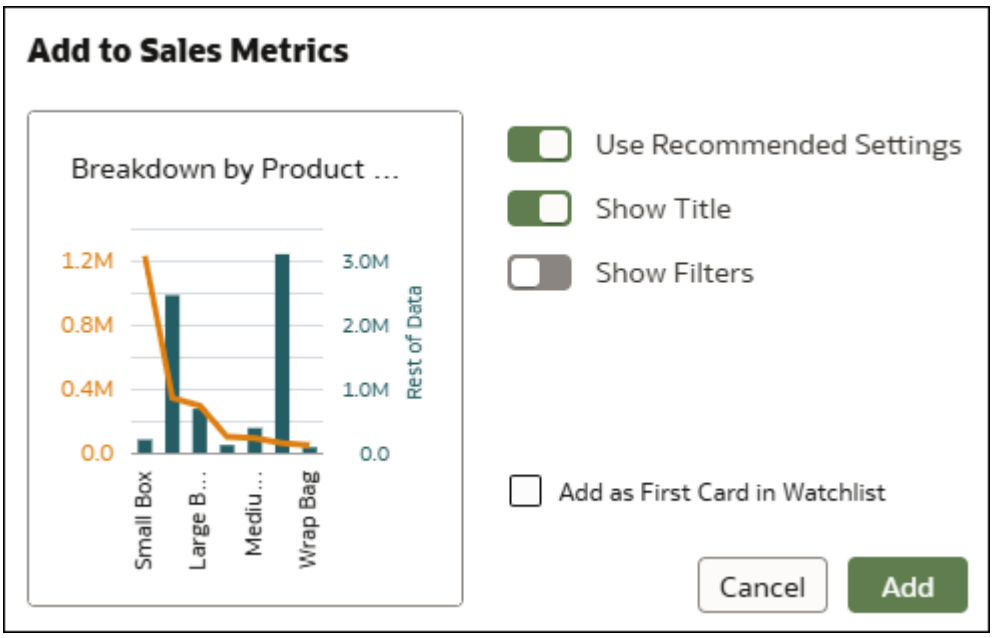
Tilføje en visualisering af kontekstafhængige indsigter på en overvågningsliste

Du kan tilføje visualiseringer, der er genereret af Kontekstafhængige indsigter, på en overvågningsliste for at få adgang til indsigter fra området Fremhævede overvågningslister på din startside.

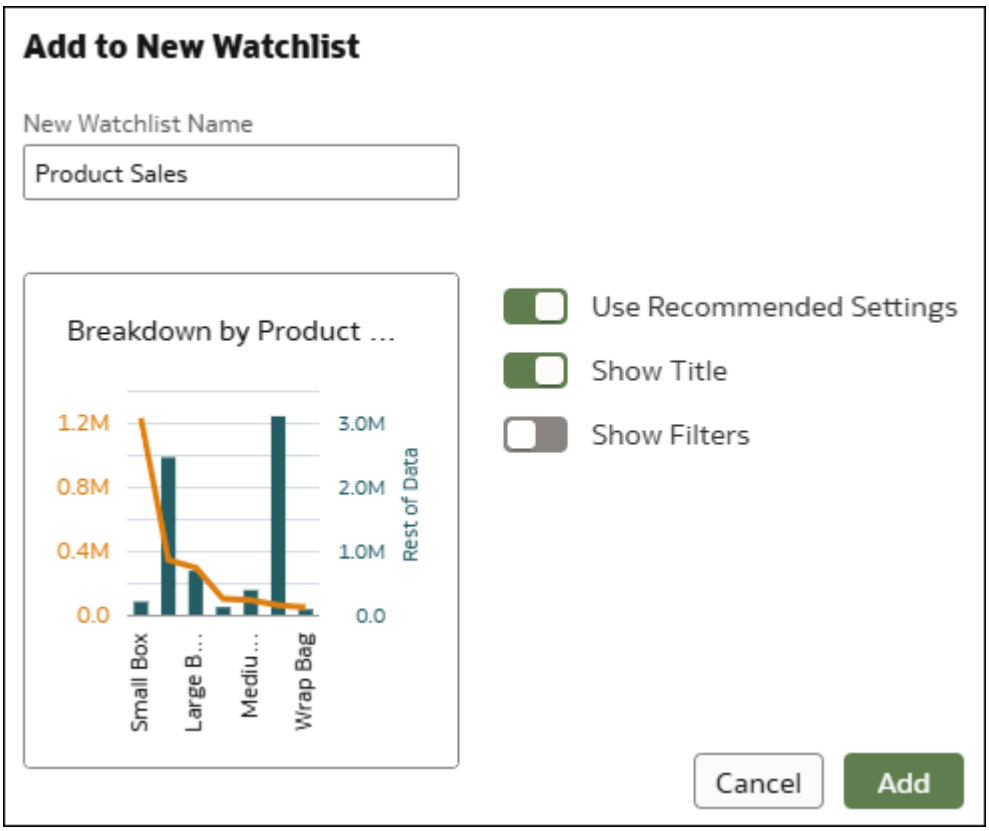
Valget Føj til overvågningsliste er tilgængeligt for alle, der bruger Kontekstafhængige indsigter. Du behøver ikke særtilladelser eller projektmappeindstillinger for at bruge denne facilitet.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på et eller flere datapunkter i en visualisering for at vælge dem, højreklik derefter, og vælg **Forklar valgt**.
3. Hold markøren over visualiseringen af den indsigt, som du vil føje til overvågningslisten, i dialogboksen Kontekstafhængige indsigter, og klik på **Føj til overvågningsliste** .

4. Gør et af følgende:
   - Klik på overvågningslistens navn på listen, hvis der findes en overvågningsliste, og klik derefter på **Tilføj**.



   - Klik på **Ny overvågningsliste**, hvis der ikke findes en overvågningsliste, og klik på **Tilføj**.



Understøttelse af datasæt og begrænsninger for kontekstafhængige indsigter

Dette emne beskriver de datasæt, der understøttes for kontekstafhængige indsigter, og de eksisterende begrænsninger.

- **Flerdimensionale datakilder** - Kontekstafhængige indsigter understøttes ikke for flerdimensionale kilder såsom Essbase, tjenesten Oracle Planning and Budgeting Cloud og analysevisninger.
- **Datasæt med flere tabeller** - Du kan bruge datasæt med flere tabeller, hvis du angiver valget **Bevar detalje** for faktatabellen i modellen. Dette valg angiver, hvilken tabel der fungerer som faktatabellen, når flere tabeller sammenkædes i en model. Angiv valget **Bevar detalje** ved at højreklikke på tabellen i datamodellen.
- **Hierarkiske kolonner** - Attributter, der tilføjes som relaterede kolonner, som har en hierarkisk relation med en attribut i din visualisering, filtreres ud af algoritmen for kontekstafhængige indsigter. I visse tilfælde kan algoritmen muligvis ikke registrere denne relation, og det kan medføre trivielle indsigter, der viser tomme visualiseringer.
- **Relaterede kolonner for emneområder** - For visualiseringer, der bruger data fra et emneområde, og hvis du har tilføjet relaterede kolonner, men ikke kan se nogen kontekstafhængige indsigter, kan du reducere antallet af relaterede kolonner til færre end seks og prøve igen.
- **Sprog** - Kontekstafhængige indsigter viser tekstbeskrivelser af indsigter og beregninger på engelsk.

10

Anvendelse af kortlag og kortbaggrunde til at forbedre visualiseringer

Du kan bruge geografiske oplysninger til at forbedre analysen af dine data.

Emner:

- Om kortbaggrunde
- Forbedre visualiseringer med kortbaggrunde
- Bruge forskellige kortbaggrunde i en projektmappe
- Fortolke dataværdier med farve og størrelse i kortvisualiseringer
- Tilføje tilpassede kortlag
- Opdatere tilpassede kortlag
- Skifte til et andet kortlag
- Anvende flere datalag i en enkelt kortvisualisering
- Anvende referencelag til kortvisualiseringer
- Bruge et billede som kortbaggrund og tegne kortlagsformer på billedet
- Tildele et kortlag til en datakolonne
- Fokusere automatisk på data i en kortvisualisering
- Konfigurere zoom i kortvisualiseringer
- Gennemgå matchende lokationer for en kortvisualisering
- Oprette varmediagramlag i en kortvisualisering
- Oprette klyngelag i en kortvisualisering
- Repræsentere punktdata med tilpassede ikoner på et kort
- Vælge punkter eller et område på et kort
- Repræsentere linjedata med størrelser og farver på et kort
- Gøre kortlag og baggrunde tilgængelige for brugere
- Bruge en kortbaggrund som standarden
- Tilføje kortbaggrunde
- Føje dataetiketter til et kort

Om kortbaggrunde

Du kan forbedre kortvisualiseringer i projektmapper ved at tilføje og vedligeholde kortbaggrunde.

Du kan anvende kortbaggrundene, der er klar til brug, på en projektmappe. Du kan også tilføje baggrunde fra listen over tilgængelige webkortservicer (WMS), for eksempel Google Maps og

Baidu Maps, eller du kan tilføje en kortbaggrund ved at angive relevante oplysninger om webkortservicen eller det fliselagte webkort. Baggrundskort fra disse udbydere indeholder detaljer og understøttelse af sprog (for eksempel by- og områdenavn), som visse geografiske områder (for eksempel asiatiske lande) kræver.

Du kan modificere baggrunde på følgende måder:

- Modificer baggrundsparametrene, for eksempel korttype, format og API-nøgler. Parametrene er forskellige for hver enkelt WMS-udbyder.
- Tildel eller ændr standardbaggrunden i en projektmappe.
- Omvend de nedarvede indstillinger for standardbaggrund i en projektmappe.

Du kan tilføje en WMS-udbyder og udføre følgende typer funktioner:

- Tilføj WMS-kortserverne, og gør dem tilgængelige som yderligere kortbaggrundsvalg.
- Vælg en eller flere kortbaggrunde, som er tilgængelige hos WMS-udbyderen.
- Tildel en tilføjet WMS-udbyders kort som standardkortbaggrund.

Forbedre visualiseringer med kortbaggrunde

Du kan bruge kortbaggrunde til at forstærke visualiseringer i en projektmappe.

LiveLabs Sprint

Selvstudium

Der vises et specifikt dimensions- og metriksæt, der er baseret på kolonneværdierne, i kortvisualiseringen. Du ser enten standardkortbaggrunden eller en eksisterende Oracle-kortbaggrund, hvis der ikke er angivet nogen standard.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Visualiser**.
3. Hvis du vil vælge en kolonne og gengive den i en kortvisning, skal du gøre et af følgende:
   - Højreklik på en kortrelateret kolonne i ruden Dataelement, klik på **Vælg visualisering**, og vælg derefter **Kort**.
   - Træk en kortrelateret kolonne fra ruden Dataelementer, og slip den i det tomme kanvas eller mellem visualiseringer i kanvasset. Klik på **Skift visualiseringstype** på visualiseringsværktøjslinjen, og vælg **Kort**.
4. Klik på **Kort** i egenskabsruden, og angiv visualiseringsegenskaberne.
5. Hvis du vil bruge en anden kortbaggrund, skal du klikke på værdien **Baggrundskort** i egenskabsruden og vælge en baggrund. Hvis du for eksempel vælger Google Maps, viser visualiseringen Google Maps som kortbaggrund.
   - Hvis du vil se en liste over tilgængelige kortbaggrunde eller ændre de baggrunde, som du kan bruge, skal du gøre et af følgende:
     - Klik på værdien **Baggrundskort**, og vælg **Håndter kortbaggrunde** for at åbne fanen Kortbaggrund.
     - Åbn siden Konsol, klik på **Kort**, og vælg fanen Baggrunde.
   - Vælg en anden kortbaggrund, for eksempel Satellit, Vej, Hybrid eller Terræn.
6. Klik på **Gem**.

Bruge forskellige kortbaggrunde i en projektmappe

Som forfatter kan du bruge forskellige kortbaggrunde i kortvisualiseringer.

Her er et eksempel på, hvordan du kan bruge en kortbaggrund i en projektmappe.

1. Klik på **Opret** på Startside, og klik derefter på **Projektmappe**.
2. Vælg et datasæt i dialogboksen Tilføj datasæt.
3. Klik på **Tilføj til projektmappe**.

   Ruden Projektmappe og en liste over dataelementer vises.
4. Vælg et kortrelateret dataelement (klik for eksempel på **By**), og klik derefter på **Vælg visualisering**.
5. Vælg **Kort** på listen over tilgængelige visualiseringer.

   Hvis der ikke er angivet nogen standard, vises standardkortbaggrunden eller en eksisterende Oracle-kortbaggrund.
6. Vælg fanen **Kort** i ruden med visualiseringsegenskaber.
7. Klik på værdien for **Baggrundskort**, og vælg et kort på rullelisten.

   Hvis du for eksempel vælger Google Maps, vises Google Maps som kortbaggrund.
8. Valgfri: Klik på en anden værdi for at ændre korttypen (for eksempel Satellit, Vej, Hybrid eller Terræn).
9. Valgfri: Klik på **Håndter kortbaggrunde** i valgene for **Baggrundskort** for at åbne ruden Kortbaggrunde.

   Brug dette valg til at vedligeholde de kortbaggrunde, som du vil bruge.

Fortolke dataværdier med farve og størrelse i kortvisualiseringer

Du kan bruge farven og størrelsen på en form, for eksempel en polygon eller boble, til at fortolke værdier i en kortvisualisering.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Vælg en kolonne, og gengiv den i en kortvisning på én af følgende måder:
   - Højreklik på en kortrelateret kolonne i ruden Dataelement, klik på **Vælg visualisering**, og vælg derefter **Kort**.
   - Træk en kortrelateret kolonne fra ruden Dataelementer, og slip den i det tomme kanvas eller mellem visualiseringer i kanvasset. Klik på **Skift visualiseringstype** på visualiseringsværktøjslinjen, og vælg **Kort**.
3. Træk en eller flere kolonner, og slip den/dem i følgende sektioner i ruden Visualiseringsgrammatik.
   - Brug **Farve** til at ændre farven for geometrier, der vises i det tilsvarende kortlag (for eksempel polygonudfyldningsfarve, boblefarve) baseret på værdierne.
   - Brug **Størrelse (boble)** til at ændre størrelsen på farvebobler på basis af værdierne i målingskolonnen. Hvis du vil ændre størrelsen på farveboblen, skal du kun trække og slippe målingskolonner. Størrelsen viser den aggregerede måling for en specifik geografisk lokation i en kortvisualisering.

- Brug **Trellis-kolonner/-rækker** til at sammenligne flere kortvisualiseringer på basis af kolonneværdier ved hjælp af filtre.

I kortvisualiseringen kan du også bruge følgende til at fortolke målingskolonner og attributværdier.

- **Forklaring** - Hvis en målingskolonne eller en attribut har flere værdier, vises forklaringen med værdier efter størrelse og farve.
- **Værktøjstip** - Hvis du placerer musemarkøren på en farveboble eller et datapunkt, vises værdierne i et værktøjstip.

Tilføje tilpassede kortlag

Du kan tilføje tilpassede kortlag, der kan bruges i kortvisualiseringer.

Video

Du tilføjer et tilpasset kortlag ved hjælp af en geometrisk datafil med filtypenavnet .json, der overholder kravene til GeoJSON-skemaet https://en.wikipedia.org/wiki/GeoJSON. Du bruger derefter det tilpassede kortlag til at få vist geometriske kortdata i en projektmappe. Du kan for eksempel tilføje filen Mexico_States.json, så du kan visualisere geometriske data på et kort over Mexicos stater.

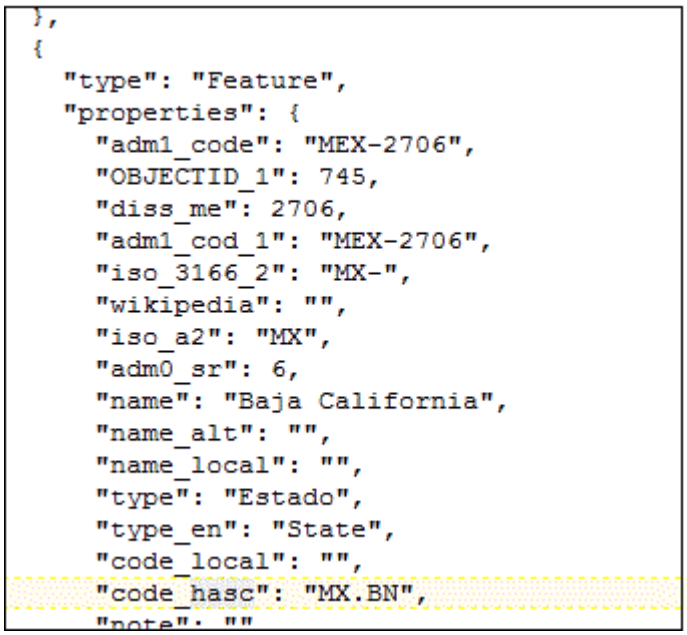
Den maksimale uploadstørrelse for en enkelt GeoJSON-fil er 100 MB (komprimeret). Den overordnede standardlagergrænse for GeoJSON-filer er 200 MB (komprimeret). Komprimerede GeoJSON-filer er mindre (op til halvt så store som den oprindelige størrelse) end ukomprimeret GeoJSON. Oracle Analytics komprimerer filer, som du uploader, ved at fjerne hvide områder og afkorte nøjagtighed til 6 decimaler.

- Filer med kortlag, der indeholder polygoner med 12 decimaler eller flere, kan blive op til 50 % mindre.
- Filer med kortlag, der indeholder punktgeometrier, kan blive 15-20 % mindre.

Hvis du foretrækker det, kan du komprimere dine filer med kortlag, før du uploader dem til Oracle Analytics, ved hjælp af værktøjer som for eksempel mapshaper.org.

Den overordnede eksterne cloud-lagergrænse for GeoJSON-filer er 50 GB.

Når du opretter et tilpasset kortlag, skal du vælge lagnøgler, der svarer til de datakolonner, som du vil analysere i en kortvisualisering. Hvis du for eksempel vil analysere data om mexicanske stater i en kortvisualisering, kan du starte med at tilføje et tilpasset kortlag for mexicanske stater og vælge HASC-kodens lagnøgle i filen Mexican_States.json. Her er et udtræk fra filen Mexican_States.json, der viser nogle af de geometriske data for staten Baja California.



Hvis du vil bruge filen Mexican_States.json, skal de lagnøgler, som du vælger, matche de kolonner, som du vil analysere fra tabellerne med data om mexicanske stater. Hvis du for eksempel ved, at der er en datacelle for den mexicanske stat Baja California, skal du vælge det tilsvarende navnefelt i JSON-filen for at vise statsnavne i kortvisualiseringen. Når du opretter en projektmappe og vælger en kolonne (for eksempel State og HASC), vises der mexicanske stater på kortet. Når du holder musemarkøren over en stat, vises HASC-koden (for eksempel MX BN) for hver stat på kortet.

1. Klik på **Navigator** på siden Startside, og vælg derefter **Konsol** for at vise siden Konsol.
2. Klik på **Kort** for at vise siden Kortlag.

   Du kan aktivere og deaktivere systemkortlag, men du kan ikke oprette eller slette dem.
3. Hvis du vil tilføje et tilpasset kortlag, skal du klikke på **Tilføj tilpasset lag** på fanen **Datalag** eller trække og slippe en JSON-fil fra Filstifinder til området Tilpassede kort.
4. Gennemse dialogboksen Åbn, og vælg en JSON-fil (for eksempel Mexico_States.json).

   JSON-filen skal være en GeoJSON-fil, der overholder den standard, som er angivet i https://en.wikipedia.org/wiki/GeoJSON (den maksimalt tilladte filstørrelse er 100 MB).

   Tilpassede lag, der bruger geometritypen Linjestreng, understøttes ikke fuldt. Sektionen Farve og Størrelse i ruden Visualiseringsgrammatik gælder ikke for linjegeometrier.
5. Klik på **Åbn** for at få vist dialogboksen Kortlag.
6. Valgfri: Hvis du vil udvide lagerkapaciteten væsentligt ud over grænserne for internt lager, skal du klikke på **Avanceret** og vælge **Ekstern** som lagertype.
7. Indtast et **Navn** og en valgfri **Beskrivelse** på fanen **Generelt**.
8. Vælg de lagnøgler, som du vil bruge, på listen Lagnøgler.

   Lagnøglerne er et sæt egenskabsattributter for hver kortfacilitet, for eksempel forskellige koder for hver stat i Mexico. Lagnøglerne stammer fra JSON-filen. Hvor det er muligt, skal du kun vælge de lagnøgler, der svarer til dine data.
9. Klik på **Gem**. Der vises en meddelelse, når processen er fuldført, og laget er tilføjet.

Opdatere tilpassede kortlag

Du kan vedligeholde tilpassede kortlag.

1. Klik på **Navigator** på Startside, og klik derefter på **Konsol**.
2. Klik på **Kort**, klik på **Kortlag**, og klik på **Tilpassede kortlag**.
3. Hvis du vil inkludere et tilpasset kortlag eller ekskludere et tilpasset kortlag, så det ikke er tilgængeligt, skal du klikke på markeringssymbolet for laget. Hvis du for eksempel vil ekskludere us_states_hexagon_geo fra kort, skal du klikke på markeringen for at deaktivere det og fjerne det fra søgninger.
4. Klik på **Valg**, og angiv et af følgende valg:
   a. Valgfri: Hvis du vil ændre indstillingerne for det tilpassede kortlag, skal du vælge **Inspicer**.

      Du kan angive Navn, Beskrivelse, Lagnøgler og vælge et billede eller et kort, der skal bruges som standardbaggrund for dette lag.
   b. Valgfri: Hvis du vil uploade en JSON-fil igen, skal du vælge **Genindlæs**.
   c. Valgfri: Hvis du vil gemme JSON-filen lokalt, skal du vælge **Download**.
   d. Valgfri: Hvis du vil slette det tilpassede kortlag, skal du vælge **Slet**.

Skifte til et andet kortlag

Du kan ændre det kortlag, som du bruger i en kortvisualisering.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe, der indeholder en kortvisualisering, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Klik på **Datalag** i ruden Egenskaber.
3. Klik på det aktuelle **Kortlag** for eksempel mexicanske stater. Dette viser en liste over tilgængelige kortlag, som du kan vælge mellem.
4. Klik på det kortlag, som du vil bruge til at tilpasse dine datapunkter.

Anvende flere datalag i en enkelt kortvisualisering

Du kan føje datalag med detaljer om dimensioner og metrikker til en kortvisualisering. Datalag placeres oven på basiskortvisualiseringen.

1. Vælg en projektmappe, der indeholder en kortvisualisering, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Træk og slip målings- eller attributkolonner med kortrelaterede data fra panelet Data til afsnittet Kategori (lokation) i panelet Grammatik.
3. Klik på **Lagvalg** i afsnittet Kategori (lokation) i ruden Grammatik, og klik på **Tilføj lag** for at tilføje et nyt datalag (for eksempel Lag 2).
4. Træk en kolonne, og slip den i afsnittet Kategori (Lokation). På basis af kolonneværdierne opdateres kortvisualiseringen automatisk med et andet sæt dimensioner og placeres oven på det forrige lag.
5. Valgfri: Klik på **Datalag** i ruden Egenskaber. Afhængigt af lagtypen kan du vælge:

- **Navn** - Ændr lagnavnet.
- **Lagtype** - Ændr lagtypen. For eksempel Polygon.
- **Gennemsigtighed** - Ændr lagets gennemsigtighed.
- **Kontur** - Ændr lagets kontur til **Tilpasset** for at vælge en **Konturfarve** og angive **Konturbredde**.
- **Størrelse** - Ændr lagets størrelse i forhold til kortet.
- **Værktøjstip** - Modificer de data, der vises i værktøjstip, når musemarkøren peger på laget på kortet.
- **Vis lag** - Vis eller skjul laget.
- **Vis forklaringstitel** - Vis eller skjul forklaringen.
- **Placering af dataetiket** - Vis og vælg en placering af dataetiketter på kortet for de valgte datakolonner.
- **Automatisk zoom** - Zoom automatisk til lagets udstrækning, når kortvisualiseringen gengives.
- **Aktiver valg** - Aktiver valg af data for dette lag ved hjælp af omskifterne **Rektangel**, **Radial** eller **Polygon** for valg eller ved hjælp af venstre eller højre museknap.

6. Klik på **Gem**.

Anvende referencelag til kortvisualiseringer

Du kan tilføje referencelag, der ikke viser nogen data, som overlay i en kortvisualisering. Du kan for eksempel tilføje et referencelag for at vise, hvordan en storms forløb påvirker kundelokationer, der vises på kortet.

Et statisk referencelag uden data er defineret i en tilpasset GEOJSON-fil, som en administrator skal føje til sektionen **Referencelag** i **Kort** i konsollen. Se Tilføje tilpassede kortlag.

1. Vælg en projektmappe, der indeholder en kortvisualisering, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Klik på **Valg for lag** i sektionen Kategori (lokation) i ruden Grammatik, klik på **Tilføj lag**, og vælg **Tilføj referencelag**.
3. Klik på **Lag** i ruden Egenskaber, udvid det nye referencelag, klik på **Kortlag**, og vælg den relevante GEOJSON-fil, som du vil vise (for eksempel en, der viser en storms forløb).
4. Valgfri: Hvis du vil angive en visningsfarve for referencelaget, skal du klikke på **Farve**, vælge **Tilpasset**, klikke på **Udfyldningsfarve**, vælge en farve, og derefter klikke på **OK**.
5. Klik på **Gem**.

Bruge et billede som kortbaggrund og tegne kortlagsformer på billedet

Du kan uploade et billede, forberede billedet som kortbaggrund, tegne kortlagsformer på billedet og knytte data til kortbaggrundslaget.

LiveLabs Sprint

Video

Emner:

- Uploade et billede som kortbaggrund
- Tegne tilpassede kortlagsformer på et uploadet billede
- Knytte et datasæt til kortlagsformer, der er tegnet på et uploadet billede

Uploade et billede som kortbaggrund

Du kan uploade et billede som kortbaggrund og derefter tegne lagformer oven på det uploadede billede.

1. Klik på **Navigator** på Startside, og klik derefter på **Konsol**.
2. Klik på **Kort** på siden Konsol.
3. Klik på fanen **Baggrunde** i Kort, og udvid **Billedbaggrunde**.
4. Klik på **Tilføj billede**, vælg dit billede, og klik på **Åbn**.
5. Indtast et navn til og en beskrivelse af det uploadede billede, og klik på **Gem**.

Tegne tilpassede kortlagsformer på et uploadet billede

Du kan tegne og redigere tilpassede kortlagsformer på et uploadet billede og knytte formerne til data i kortvisualiseringer.

1. Klik på **Navigator** på Startside, og klik derefter på **Konsol**.
2. Klik på **Kort** på siden Konsol.
3. Klik på fanen **Baggrunde** i Kort, og udvid **Billedbaggrunde**.
4. Vælg billedet i Billedbaggrunde, klik på **Valg**, og vælg derefter **Opret kortlag**.
5. Vælg **Polygon**, **Linje** eller **Punkt**, og tegn en form på billedet.

Form	Handlinger
Polygon	Klik på billedet, træk og klik for at tegne alle polygonens kanter, indtil formen er færdig, og klik derefter for at afslutte.
Cirkel	Klik på billedet, træk for at forstørre cirklen til den ønskede størrelse, og klik derefter for at afslutte.
Linje	Klik på billedet, og træk og klik derefter for at tegne linjen som ønsket.
Punkt	Klik på billedet på den lokation, hvor du vil tegne et datapunkt.

Hvis du har uploadet et billede af en motorcykel, kan du tegne en form uden om hver enkelt af de synlige dele. Du kan for eksempel tegne en polygon, der repræsenterer en uregelmæssig form som benzintanken, en linje, der repræsenterer forgaflen, eller en cirkel, der repræsenterer et dæk, og så videre.

Hver ny form, som du opretter, får tildelt et standardnavn og vises under Faciliteter.

6. Indtast et navn til hver enkelt form, der svarer til en nøglekolonneværdi i datasættet.

Hvis du for eksempel tegnede en benzintank som en polygonform, og PartID-nøglekolonnen i datasættet har værdien PT for benzintank (Petrol Tank), skal du skrive `PT` som formens navn.

Du kan også redigere navnet på en form ved at klikke på det tilsvarende objekt på listen Faciliteter.

7. Valgfri: Hvis du vil ændre en forms placering, skal du klikke på formen og derefter trække den til en ny placering.
8. Valgfri: Hvis du vil ændre en forms størrelse, skal du klikke på formen eller kanten, holde museknappen nede og trække, indtil størrelsen er som ønsket, og derefter klikke igen for at afslutte.
9. Klik på **Gem**.

Knytte et datasæt til kortlagsformer, der er tegnet på et uploadet billede

Du kan knytte et datasæt til de former til kortbaggrundslaget, som du tegnede på et uploadet billede, og bruge det i en projektmappe.

LiveLabs Sprint

1. Klik på **Opret** på Startside for at indlæse en datasætfil, som du vil knytte til din kortbaggrund.

   Du kan for eksempel vælge `motorbike.xls` for at oprette et motorcykeldatasæt med en PartID-nøglekolonne, der indeholder værdier, som matcher navnene på de former, som du tegnede.

2. Klik på **Valg** i datasættets nøglekolonne, vælg **Lokationsdetaljer**, vælg det tilpassede kortlag, og klik på **OK** for at tildele nøglekolonnen til det valgte kortlag.
3. Opret en projektmappe.
4. Træk og slip nøglekolonnen i visualiseringen. Derved placeres kolonnen automatisk i Kategori (Lokation).

   Der foreslås en kortvisualisering på basis af nøglekolonnen, og den tilknyttede kortbaggrund vises.
5. Fortsæt med at tilføje kolonner og oprette visualiseringer efter behov.
6. Klik på **Gem**.

Tildele et kortlag til en datakolonne

Tildel et kortlag til en datakolonne for at bruge det på samme måde i alle projektmapper.

Du kan tildele et kortlag til en kolonne, der indeholder tekst eller numeriske attributter, for eksempel kolonner som Navn på lufthavn, Længdegrad og Breddegrad. Når du vælger en datakolonne med en tildeling af et kortlag til en visualisering, opretter Oracle Analytics automatisk en kortvisualisering.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Data** for at gå til siden Data.
3. Vælg det datasæt, der indeholder den kolonne, som du vil forberede, i **Datadiagram**, og klik derefter på ikonet **Rediger** for datasættet.

Hvis datasættet indeholder flere tabeller, vises Dataset Editor, og sammenkædningsdiagrammet vises med en fane for hver tabel. Vælg den tabel, der indeholder den kolonne, som du vil forberede, for at åbne den i Transformationseditor.

4. I Transformationseditor skal du klikke på **Valg** på fanen Forberedelse for en hvilken som helst numerisk kolonne eller tekstattributkolonne, og derefter klikke på **Lokationsdetaljer**.
5. Gennemse det tilknyttede kortlag i Lokationsdetaljer, ændr eventuelt kortlaget, og klik derefter på **OK**.

   Ændringen af egenskaben vises som trinnet Ændr egenskab i ruden Forberedelsesscript.
6. Afhængigt af dit datasæt skal du enten klikke på **Anvend script** i ruden Forberedelsesscript eller klikke på **Gem datasæt** på værktøjslinjen.

   Den opdaterede kolonne viser lokationsikonet, hvilket angiver, at lokationspræferencen er angivet.
7. I panelet Egenskaber for den opdaterede kolonne skal du klikke på ikonet **Lokation** for at verificere det kortlag, der er knyttet til kolonnen.
8. Opret en visualisering med de datakolonner, som du har angivet lokationsdetaljerne for.

   Visualiseringstypen er nu automatisk angivet som Kort, og kortlaget er tilgængeligt for de specifikke kolonner. Du behøver ikke længere at angive lokationsdetaljerne for hver visualisering.

Fokusere automatisk på data i en kortvisualisering

Du kan tilsidesætte det aktuelle synlige område, når du fokuserer på nye data i en kortvisualisering.

Muligheden for at fokusere automatisk på data gør dig i stand til at se visualiseringen for de specifikke data, som du viste på et kort. Hvis din kortvisualisering for eksempel viser salg efter land, og du først har set på salget for Australien, zoomer kortet ind på Australien. Men hvis du fokuserer på salget for Italien, zoomer kortet ind på Italien.

1. Vælg en projektmappe, der indeholder en kortvisualisering, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Klik på **Kort** i Visualiseringsegenskaber, og angiv derefter **Autofokus på data** til **Til**.

   Standardværdien for denne egenskab er **Fra**.

Konfigurere zoom i kortvisualiseringer

Du kan konfigurere zoom for at gøre det muligt for brugere at zoome ind og ud i en kortvisualisering.

Når Zoomkontrol er slået til, viser det den forstørrelseskontrol, der gør det muligt at zoome ind eller ud på kortet. Når Zoominteraktion er slået til, kan du zoome ind eller ud på et valgt kortområde ved hjælp af musehjulet eller en touchskærm. Når Zoomkontrol og Zoominteraktion er slået til, kan du zoome ind eller ud på kortet ved hjælp af forstørrelseskontrollen, musehjulet eller en touchskærm.

1. Vælg en projektmappe, der indeholder en kortvisualisering, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Klik på **Kort** i Visualiseringsegenskaber.
3. Angiv indstillingen **Til** for **Zoomkontrol** og **Zoominteraktion** med et klik.

Gennemgå matchende lokationer for en kortvisualisering

Du kan gennemgå uoverensstemmelser mellem data og matchresultater i kortlag, for eksempel når der er tvetydige eller delvise matchninger mellem ord.

Hvis der er tvetydige resultater, kan du overveje at føje flere kolonner til kortvisualiseringen for at få den specifikke matchning. Dit kort kan for eksempel have lag for By, Land og Kontinent. Du kan også udelade datarækker.

1. Vælg en projektmappe, der indeholder en kortvisualisering, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Klik på fanen **Visualisering**.
3. Højreklik på kortvisualiseringen, og vælg **Matchende lokationer** i menuen for at åbne dialogboksen Matchende lokationer.
4. Vælg en fane, der repræsenterer et kortlag i den aktuelle visualisering, for at inspicere, hvor godt dine data matcher kortlaget.

   Vælg for eksempel fanen **Land** for at se, hvor godt dine data matcher kortlaget Land.
5. Valgfri: Klik på **Kortlag** for at vælge et andet lag, eller klik på **Håndter kortlag** for at vise siden Konsol.
6. Gennemgå og løs problemer med datauoverensstemmelser ved hjælp af kolonnerne.

   Brug **Match** til at se, hvilke dataelementer, der matcher oplysningerne om kortlag. Et match kan være alt fra Ingen match over Delvis match til 100 % match. Matchninger vises først sorteret fra toppen og ned fra værste til bedste matchning.

   - Ingen match - Viser en rød trekant som advarselsindikator.
   - Et match med et problem - Viser en gul trekant som advarselsindikator. Advarslen angiver ikke et dårligt match, men et uperfekt match, som du måske vil gennemgå anvendelsesområdet for.
   - Et perfekt match - Viser ingen trekant som advarselsindikator.
   - Hvis du matcher Breddegrad og Længdegrad, er matchværdien Gyldig eller Ugyldig.

   Oversigtsafsnittet over tabellen viser antallet af lokationer og eventuelle problemer.
7. Klik på filterikonet i kolonnetitlen **Match**, og angiv et filtervalg.
   - Brug **Alle data** for at vise alle typer matches.
   - Brug **Gode matches** for kun at vise 100 % perfekte matchninger.
   - Brug **Alle problemer** for at vise delvise matchninger, flere matchninger og intet match.
   - Brug **Delvise matches** for at angive den procentvise forskel på de strenge, der matches. Eksempel: En del af en streng er helt rigtig, for eksempel `Paulo` i forhold til `Sao Paulo`. Det meste af et ord er helt rigtigt, for eksempel `Caiyro` i forhold til `Cairo`.
   - Brug **Flere matchninger** for at angive, hvor mange matchninger der findes i flertydige tilfælde. Du kan for eksempel se, at `Barcelona, Spanien` matcher `Barcelona, Argentina`. I så fald kan du gå tilbage til dataene for at tilføje flere detaljer i dine GEO-kolonner for at sikre, at du kun matcher de korrekte kolonner.
8. Klik i kolonnen **Ekskluder** for hver datarække, som du vil udelade.
9. Klik på menuen **Ekskluder**:
   - Klik på **Vælg alle** eller **Fravælg alle**.

- Klik på enten **Projektmappeomfang**, **Kanvasomfang** eller **Visuelt omfang**.

10. Valgfri: Tilføj flere kolonner i kanten Kategori (Lokation) i visualiseringen for at gøre dit match mere specifikt. Tilføj for eksempel landedata for at fjerne en uoverensstemmelse mellem Barcelona, Spanien og Barcelona, Argentina.
11. Åbn dialogboksen Matchende lokationer for at kontrollere, om oversigten stadig indeholder uoverensstemmelser, og klik på **OK**, når du er tilfreds, eller gentag ovenstående trin efter behov.

Oprette varmediagramlag i en kortvisualisering

Du kan bruge et varmediagram som datalagtypen i en kortvisualisering for at identificere tætheden eller den høje koncentration af punktværdier eller metrikværdier, der er knyttet til punkterne. Du kan for eksempel bruge et varmediagram til at identificere butikker med høj profit i et geografisk område eller et land.

Du kan oprette to typer varmediagramlag:

- **Tæthedsvarmediagram** - Bruger kun kortrelaterede kolonnedata (for eksempel kolonner for breddegrad og længdegrad). Lag med tæthedsvarmediagrammer viser den kumulative sum for et punkt, hvor hvert punkt har en bestemt vægt. Et punkt har en påvirkningsradius rundt om sig, så andre punkter, der befinder sig i det samme område, også bidrager til det samlede kumulative resultat for et punkt.
- **Metrikvarmediagram** – Bruger målingskolonnedata i det samme lag. Hvis du for eksempel føjer en målingskolonne til sektionen Farve i panelet Grammatik, opdateres varmediagrammet, så det viser interpolerede metrikværdier.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Opret en tom kortvisualisering.
3. Træk attributkolonner med kortrelaterede data fra panelet Data, og slip dem i sektionen Kategori (geografi) i panelet Grammatik.
   - Hvis du opretter en projektmappe med en kortvisualisering, skal du højreklikke på en attributkolonne i panelet Data, klikke på **Vælg visualisering** og derefter vælge **Kort**.
4. Gå til fanen Datalag i ruden Egenskaber.
   - Eller klik på **Lagvalg** i sektionen Kategori (geografi), og klik på **Håndter lag**.
5. Hvis du vil oprette et tæthedsvarmediagram, skal du klikke på værdien **Lagtype** og vælge **Varmediagram**.
   - Du kan også tilføje et nyt kortdatalag, ændre lagtypen til **Varmediagram** og derefter føje attributkolonner til sektionen Kategori (geografi).
6. Hvis du vil oprette et metrikvarmediagram, skal du trække og slippe en metrikkolonne fra panelet Data til sektionen Farve. Varmediagrammets visualisering skifter fra densitet til metrik.
7. Brug fanen Datalag i egenskabsruden til at angive valg for varmediagramlag, for eksempel Radius, Interpolation, Gennemsigtighed og Farve.
   - Standardinterpolationsmetoden vælges automatisk ud fra metrikkolonnens aggregeringsregel eller den værdi, som du har valgt for laget.
   - Du kan vælge radiusværdien i pixel (px). Radiusværdien er udstrækningen af påvirkning for en måling rundt om en punktværdi på et kort.

Varmediagrammet opdateres automatisk i forhold til de valg, som er angivet på fanen Datalag.

Oprette klyngelag i en kortvisualisering

Du kan bruge et klyngelag som en type af datalag på en kortvisualisering. I et klyngelag grupperes punkter, der er placeret i nærheden af hinanden, i en fælles boble.

Boblens etiket viser antallet af punkter i gruppens klynge. Hvis de valgte punkter grupperes sammen med ikke-valgte punkter, vises cirklen med stiplet kant for at angive et delvist valg. Individuelle punkter vises som nåleikoner for at fremhæve, at der skelnes mellem grupperede og ikke-grupperede punkter. Punkter grupperes baseret på deres indbyrdes afstand i pixel og kortets zoomfaktor.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Opret en tom kortvisualisering ved at trække kortvisualiseringen fra panelet Data til kanvasset.
3. Træk attributkolonner med kortrelaterede data fra panelet Data, og slip dem i sektionen Kategori (geografi) i panelet Grammatik.

   Hvis du opretter en projektmappe med en kortvisualisering, skal du højreklikke på en attributkolonne i panelet Data, klikke på **Vælg visualisering** og derefter vælge **Kort**.
4. Klik på fanen Datalag i ruden Egenskaber.

   Eller klik på **Lagvalg** i sektionen Kategori (geografi), og klik på **Håndter lag**.
5. Klik på **Lagtype**, og vælg **Klynge** for at oprette en punktklynge.

   Du kan også tilføje et nyt kortlag, ændre lagtypen til **Klynge** og derefter føje attributkolonner til afsnittet Kategori (geografi).

Punktklyngen opdateres automatisk på basis af zoomniveauet.

Repræsentere punktdata med tilpassede ikoner på et kort

Du kan bruge kanten Former til at repræsentere punktdata med tilpassede ikoner i en kortvisualisering.

Du kan knytte en kolonne til kanten Form for at få vist en tilpasset form for punktdata. Du kan for eksempel skelne mellem byer ved at få dem vist med tilpassede former (for eksempel en firkant, en trekant eller et valutasymbol). Du kan også ændre den tilpassede form, som du vil anvende på et eller flere datapunkter.

1. Vælg en projektmappe, der indeholder en kortvisualisering med punktdata, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Træk og slip en attributkolonne, der indeholder punktdata (for eksempel by), fra panelet Data til kanten Kategori (geografi) på panelet Grammatik.
3. Træk og slip en kolonne fra panelet Data til kanten **Former** og eventuelt til kanten **Farve** i panelet Grammatik.

   Kortvisualiseringen opdateres automatisk ud fra dit valg og placeres oven på det forrige lag.
4. Valgfri: Du kan ændre, hvordan du tildeler tilpassede former til datapunkter og kortforklaringen.
   a. Fremhæv et eller flere datapunkter på kortet med et af udvælgelsesværktøjerne, eller brug Ctrl-klik til at vælge et eller flere datapunkter.

b. Højreklik på et af de valgte datapunkter, vælg **Tilpassede former**, og vælg derefter **Serie** eller **Datapunkt**.

c. Vælg en tilpasset form. og klik derefter på **Udført**.

Tilpassede former anvendes som følger:

- **Dialogboksen Serie** - tilpasset datapunktform, der ikke tidligere er angivet. Erstatter fremhævede datapunkter og serieelementer med den tilpassede form.
- **Dialogboksen Serie** - tilpasset datapunktform, der tidligere er angivet. Erstatter kun tilsvarende serieelementer med den tilpassede form.
- **Dialogboksen Datapunkt**
  Erstatter kun fremhævede datapunkter med den tilpassede form.

5. Sådan tildeler du igen den tilpassede form for et datapunkt:

a. Højreklik på et datapunkt, vælg **Form**, og klik på **Tilpassede former**.

b. Hvis du vil ændre den tilpassede form, der er tildelt et datapunkt, skal du klikke på den form, der svarer til det datapunkt, som du vil ændre.

c. Vælg en ny tilpasset form, klik på **Udført**, og klik derefter på **Udført** igen.

6. Hvis du vil nulstille alle de tilpassede former, der p.t. er anvendt på datapunkter i en kortvisualisering, skal du højreklikke på et datapunkt, vælge **Form** og klikke på **Nulstil tilpassede former**.

Det nulstiller alle de former, der er anvendt på kortets datapunkter, til standardindstillingen.

Vælge punkter eller et område på et kort

Du kan vælge flere punkter på kortet i et bestemt område, som du definerer ved hjælp af valgværktøjerne.

1. Vælg en projektmappe, der indeholder en kortvisualisering, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Vælg kortvisualiseringen i kanvasset Visualiser.
3. Gør et af følgende på visualiseringsværktøjslinjen:

- Klik på værktøjet **Rektangelvalg**, og træk et rektangel til kortet for at vælge de punkter eller det område, som du ønsker.
- Klik på værktøjet **Radialvalg**, vælg et punkt på kortet, og træk derefter udad for at oprette en cirkel. Enheden viser den samlede afstand, som dækkes på kortet.
- Klik på værktøjet **Polygonvalg**, og træk en frihåndsramme rundt om de punkter eller det område, som du vil vælge på kortet.

De valgte punkter eller det valgte område er fremhævet på kortet.

Repræsentere linjedata med størrelser og farver på et kort

Du kan repræsentere linjedatas vægt via tykkelse og farver i en kortvisualisering.

Du kan knytte en måling til størrelseskanten for at angive en linjes relative vægt. Hvis du for eksempel vil sammenligne flyruters forsinkelser, kan du vise flyruterne med varierende linjetykkelse, hvor en tykkere linje og en mørkere farve svarer til et større antal forsinkelser.

1. Vælg en projektmappe med en kortvisualisering, der indeholder linjedata, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.

2. Vælg den kortvisualisering i kanvasset Visualiser, der viser linjedataene.
3. Træk en kolonne, der indeholder linjedataene (for eksempel flyruter), fra panelet Data, og slip den på kanten af Kategori (geografi) i panelet Grammatik.
4. Træk en linjemålingskolonne fra panelet Data til kanten af **Størrelse** og eventuelt til kanten af **Farve** i panelet Grammatik.

   Kortvisualiseringen opdateres automatisk ud fra dit valg og placeres oven på det forrige lag.

Gøre kortlag og baggrunde tilgængelige for brugere

I visualiseringsprojektmapper kan du som administrator vise eller skjule kortlag og baggrunde for brugerne.

1. Klik på **Navigator** på Startside, og klik derefter på **Konsol**.
2. Klik på **Kort**, og klik derefter på **Baggrunde** eller **Kortlag**.
3. Klik på det blå mærkevalg **Inkluder** for at gøre det valgte rækkeelement tilgængeligt eller skjult for brugerne.

   Du kan skjule eller vise kortbaggrunde, billedbaggrunde, tilpassede kortlag og systemkortlag.

Bruge en kortbaggrund som standarden

I forbindelse med visualiseringsprojektmapper kan du som administrator gøre en kortbaggrund til brugernes standard.

1. Klik på **Navigator** på Startside, og klik derefter på **Konsol**.
2. Klik på **Kort**, klik på **Baggrunde**, og klik derefter på **Kortbaggrunde**.
3. Klik på kolonnefeltet **Standard** i rækken med en kortbaggrund for at gøre den til standarden.

   Kortbaggrunden bruges som standard i nye visualiseringer.

Tilføje kortbaggrunde

Du kan tilføje Google-, Baidu- og andre webkortservices baggrunde til brug i visualiseringer.

Emner:

- Tilføje Google-kortbaggrunde
- Tilføje Baidu-kortbaggrunde
- Tilføje baggrunde i webkortservice
- Tilføje fliselagt webkort (XYZ) som baggrund
- Fejlfindingstip til webkortbaggrunde

Tilføje Google-kortbaggrunde

Du kan tilføje Google-kortbaggrunde til brug i kortvisualiseringer.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik på **Konsol**.

2. Vælg **Kort** i konsollen, klik på **baggrunde**, og klik derefter på **Kortbaggrunde**.
3. Klik på **Tilføj baggrund**, og vælg **Google** på listen.
4. Indtast en nyttig beskrivelse efter behov.
5. Klik på **Kontotype** for at vælge din konto.
6. Kopier og indsæt din Google Maps API-adgangsnøgle.

   Hvis du vil bruge Google Maps-ruder, skal du have en Google Maps API-adgangsnøgle af Google. Google beder dig om at angive din Maps API-adgangsnøgle, og, hvis det er relevant, dit "Kunde-ID" hos Google. Brug af ruderne skal overholde de servicevilkår, som er angivet af Google i Google Developers Site Terms of Service.
7. Klik på **Standardkorttype**, hvis det er relevant.
8. Klik på **Gem** for at inkludere kortet på listen over tilgængelige kortbaggrunde.

Tilføje Baidu-kortbaggrunde

Du kan tilføje Baidu-kortbaggrunde til brug i kortvisualiseringer.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik på **Konsol**.
2. Vælg **Kort** i konsollen, klik på **baggrunde**, og klik derefter på **Kortbaggrunde**.
3. Klik på **Tilføj baggrund**, og vælg **Baidu** på listen.
4. Indtast en nyttig beskrivelse efter behov.
5. Kopier og indsæt din Baidu Maps API-adgangsnøgle.

   Hvis du vil bruge Baidu Maps-ruderne, skal du have en Baidu Maps API-adgangsnøgle af Baidu. Baidu beder dig om at angive din Maps API-adgangsnøgle. Brug af ruderne skal overholde de servicevilkår, som Baidu har angivet i deres brugeraftale.
6. Klik på **Jeg accepterer at opfatte denne eksterne vært som sikker**, hvis det er relevant.
7. Klik på **Gem** for at inkludere kortet på listen over tilgængelige kortbaggrunde.
8. Du skal tilføje følgende tre URL'er som sikre domæner for Baidu Maps i Analytics Cloud. Det gør du i konsollen fra siden Sikre domæner.
   - `*.map.baidu.com [Image, Script]`
   - `*.map.bdimg.com [Image, Script]`
   - `*.bdstatic.com [Image, Script]`

   Du skal angive både valget `Image` og valget `Script`. Dette angiver, at disse domæner er sikre og kan sende billedruder og de nødvendige scripts, der skal køres, hvilket sikrer, at Baidu-kortindhold gengives korrekt.

Tilføje baggrunde i webkortservice

Du kan tilføje webkortservice-baggrunde og bruge dem i kortvisualiseringer.

Webkortservice-baggrunde hostes dynamisk på en webserver ved hjælp af WMS-protokollen (Web Map Service). Du kan bruge dem til at integrere kort, der indeholder oplysninger, som du muligvis ikke har i din virksomhed, og nemt præsentere dem spatialt sammen med dine data.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik på **Konsol**.
2. Vælg **Kort** i konsollen, klik på **baggrunde**, og klik derefter på **Kortbaggrunde**.
3. Klik på **Tilføj baggrund**, og vælg **Webkortservice** på listen.

4. Klik på fanen **Generelt**, og indtast derefter et navn og en beskrivelse.
5. Indtast den fulde URL for webkortservicen i **URL**.

   Kontakt udbyderen af din webkortservice for at få oplyst den korrekte URL.

   For eksempel `https://www.gebco.net/data_and_products/gebco_web_services/web_map_services/mapserv`.

   Version viser automatisk den protokolversion for webkortservicen, der bruges af WMS-udbyderen . Standardværdien er 1.1.1, men du kan vælge en alternativ version på rullelisten.

   Koordinatreferencesystem viser automatisk det referencesystem, der bruges af værtsudbyderen. Standardværdien EPSG:3857 er det koordinatsystem, der bruges til projicering af kort i 2 dimensioner. Peg på værktøjstipikonet for at få detaljer.
6. Klik på **Jeg accepterer at opfatte denne eksterne vært som sikker** for automatisk at tilføje værten på din liste over sikre domæner.
7. Indtast navnet på hvert af de baggrundskortlag, som du vil bruge, i **Lag**. Klik på krydsikonet **(x)** for at fjerne et lag.
8. Klik på **Format**, hvis du vil ændre billedtypen.
9. Åbn fanen **Parametre**, og klik på **Tilføj parameter**.

   Parametre, som du indtaster, inkluderes i URL'en og fortæller værtsserveren, hvad der skal vises i kortbaggrunden (for eksempel billedtype, lag, geografisk udstrækning af kortet, størrelse af det returnerede billede).
10. Indtast de parametre, som du vil videregive i URL'en til værtsserveren, i formatet `key:value`.

    Brug denne URL til at finde parametre, som du kan bruge til denne webkortservice:

    `http://<url_of_the_map_server>?request=getCapabilities&service=wms`
11. Klik på **Gem** for at tilføje baggrundskortlaget på listen over tilgængelige kortbaggrunde.

    Du skal opfriske en side for at se eventuelle ændringer.
12. Klik på **Vis eksempel** for at se en eksempelvisning af kortbaggrunden.

    Fanen Vis eksempel bliver først tilgængelig, når siden er gemt og opfrisket. Det skyldes, at opfriskning muliggør genkendelse af de sikre domæner.

Tilføje fliselagt webkort (XYZ) som baggrund

Du kan tilføje fliselagte webkort (XYZ) som baggrunde og bruge dem i kortvisualiseringer.

Fliselagte webkort (XYZ) som baggrunde vises i en browser via skjult sammenkædning af et stort antal billed- eller vektordatafiler, der er anmodet om, over internettet gennem en webserver. Du kan bruge dem til at integrere kort, der indeholder oplysninger, som du måske ikke har i din virksomhed, og nemt præsentere dem spatialt sammen med dine egne data.

Du konfigurerer rudens URL-strenge for at angive vektorruder eller fliselagte rasterkortbilleder, der skal indlæses. Værten evaluerer hver streng og bestemmer, hvilken rude der skal indlæses.

Kontakt udbyderen af din fliselagte webkortservice for at få de korrekte URL'er. Parametrene i URL'erne fortæller værtsserveren, hvad der skal vises i kortbaggrunden. For eksempel kortnavn, version og antal fliser, der skal bruges ved det angivne fokus. Her er nogle eksempler på flisebelagte Mapbox-webkortbaggrunds-URL'er:

- `https://api.mapbox.com/styles/v1/mapbox/streets-v11/tiles/256/{z}/{x}/{y}`
- `https://api.mapbox.com/styles/v1/mapbox/satellite-v9/tiles/256/{z}/{x}/{y}`
- `https://api.mapbox.com/styles/v1/mapbox/light-v10/tiles/256/{z}/{x}/{y}`
- `https://api.mapbox.com/styles/v1/mapbox/dark-v10/tiles/256/{z}/{x}/{y}`
- `https://api.mapbox.com/styles/v1/mapbox/outdoors-v11/tiles/256/{z}/{x}/{y}`

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik på **Konsol**.
2. Vælg **Kort** i konsollen, klik på **baggrunde**, og klik derefter på **Kortbaggrunde**.
3. Klik på **Tilføj baggrund**, og vælg **Fliselagt webkort** på listen.
4. Klik på fanen **Generelt**, og indtast derefter et navn og en beskrivelse.
5. Indtast den fulde URL for værten til den fliselagte webkortservice i **URL**.
6. Klik på plusikonet **(+)** for at indtaste yderligere server-URL'er i det samme domæne med henblik på belastningsfordeling.
7. Klik på **Jeg accepterer at opfatte denne eksterne vært som sikker** for automatisk at tilføje værten på din liste over sikre domæner.
8. Åbn fanen **Parametre**, og klik på **Tilføj parameter**.

   Parametre, som du indtaster, inkluderes i URL'en og fortæller værtsserveren, hvad der skal vises i kortbaggrunden (for eksempel billedtype, lag, geografisk udstrækning af kortet, størrelse af det returnerede billede).

   Du kan for eksempel indtaste `access_token` med værdien `exampleaccessTokenXyZ123456789nnnxxxZZz`.

   Kontakt din udbyder for at få flere oplysninger.
9. Indtast de parametre, som du vil videregive i URL'en til værtsserveren, i formatet `key:value`.
10. Klik på **Gem** for at tilføje de angivne fliselagte webkort på listen over tilgængelige kortbaggrunde.

    Du skal opfriske en side for at se eventuelle ændringer.
11. Klik på **Vis eksempel** for at se en eksempelvisning af kortbaggrunden.

    Fanen Vis eksempel bliver først tilgængelig, når siden er gemt og opfrisket. Det skyldes, at opfriskning muliggør genkendelse af de sikre domæner.

Fejlfindingstip til webkortbaggrunde

Der kan opstå fejl, når du tilføjer en webkortbaggrund. Der vises for eksempel ikke et billede med en webkortbaggrund på fanen Eksempel eller i en visualisering.

Brug disse metoder til at finde og diagnosticere fejl med webkortbaggrunde:

- Klik på **F12** for at åbne browserapplikationen Udviklerværktøjer, og søg efter fejl på browserens konsolfane. Søg for eksempel efter `error` eller `CORS`. Fejlmeddelelser vises med rød tekst.
- Hvis du ser en fejlmeddelelse i stil med `Access to image at http://example.com has been blocked by CORS policy...`, skal du kontakte værtsudbyderen for at få løst problemet. Fejlmeddelelser, der refererer til CORS-politik (Cross Origin Resource Sharing), kan kun løses af værtsudbyderen.

Føje en kontur til punkter og former på et kort

Du kan tilføje en kontur for at fremhæve punkternes og formernes grænser i en kortvisualisering.

En kontur fremhæver punkters og formers grænser, så brugere hurtigt kan identificere de visuelle oplysninger, der præsenteres på et kort. Konturegenskaben er kun tilgængelig på kort, der bruger lagtypen Punkt; lagtyperne Varmediagram og Klynge indeholder ikke konturegenskaben.

1. Åbn den projektmappe, der indeholder kortvisualiseringen, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Klik på **Egenskaber**. Klik på **Datalag** i Egenskaber.
3. I rækken Kontur klikker du på **Automatisk** og vælger **Tilpasset**.
4. Klik på feltet **Konturfarve** for at vælge en farve. I **Konturbredde** bruger du pil op for at øge bredden og pil ned for at reducere bredden.
5. Klik på **Gem**.

Føje dataetiketter til et kort

Du kan inkludere dataetiketter på en kortvisualisering for at beskrive individuelle datapunkter.

Dataetiketter på kort gør kortene tydelige og informative. Dataetiketter hjælper med at fremhæve specifikke datapunkter eller regioner af interesse, og brugerne kan hurtigt tolke de visuelle oplysninger, som præsenteres på kortene.

1. Åbn den projektmappe, der indeholder kortvisualiseringen, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Brug det rektangulære valgværktøj i kortvisualiseringen til at vælge det dataelement, som skal bruges til etiketten, og klik derefter på **Menu**.
3. Klik på **Egenskaber**, og klik derefter på **Datalag** i Egenskaber.
4. Vælg og aktiver **Dataetiketter**.
5. Konfigurer dataetiketterne.
   - **Placering af dataetiket** - Vælg en placering til etiketten.
   - **Kolonner** - Vælg en eller flere kolonner som kilde til dataetiketterne.
     Hvis du vælger mere end én kolonne, skal du slå egenskaben Flere linjer til for at vise den anden etiket på en ny linje.
   - **Tillad overlapning** - Slå det til for at vise alle dataetiketter uanset afstanden og zoomniveauet.
   - **Skrifttype** - Vælg størrelsen og farven på dataetiketterne.
   - **Halo** - Vælg **Automatisk** eller **Tilpasset** for at tilføje en Halo-effekt med henblik på at fremhæve datalabelteksten.
     Hvis du vælger **Tilpasset**, kan du klikke på **Farve på Halo** for at vælge en farve til din Halo.

11

Brug af datahandlinger

Et datahandlingslink kan videregive kontekstværdier som parametre til eksterne URL'er, filtre til andre projektmapper eller visualiseringer, der er integreret i eksterne containere. Du kan bruge handlinger til at oprette forbindelse til kanvasser, eksterne URL'er, Oracle Business Intelligence Publisher-rapporter og brug i eksterne containere.

Når et link navigerer til en projektmappe, vises datakonteksten i form af kanvasomfangsfiltre i filterlinjen. Datalinkkonteksten kan inkludere de tilknyttede attributter med valgene eller cellerne, som linket blev initieret til.

Emner:

- Oprette datahandlinger for at forbinde kanvasser
- Oprette datahandlinger for at forbinde til eksterne URL'er fra visualiseringskanvasser
- Oprette HTTP-datahandlinger
- Bruge datahandlinger til at oprette forbindelse til Oracle Analytics Publisher-rapporter
- Kalde datahandlinger fra visualiseringskanvasser
- Sådan påvirker datahandlinger filtre
- Oprette datahandlinger i visualiseringer, der er integreret i eksterne containere
- Udføre datahandlinger, der indeholder integreret indhold

Oprette datahandlinger for at forbinde kanvasser

Du kan oprette datahandlinger for at navigere til et andet kanvas i den aktuelle projektmappe eller til et kanvas i en anden projektmappe. Du vil muligvis navigere til andre kanvasser for hurtigt at se andre visualiseringer, som viser data, der supplerer det aktuelle kanvas.

Video

Du kan også bruge datahandlinger til at overføre kontekstrelaterede oplysninger, for eksempel et ordrenr., til en projektmappe eller et kanvas med kundespecifikke data. Se Kalde datahandlinger fra visualiseringskanvasser. Hvis du ikke angiver en værdi, anvendes datahandlingen på alle dataelementer i visualiseringerne. Se Tip til brug af datahandlinger.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Menu** på projektmappeværktøjslinjen, og vælg **Datahandlinger**.
3. Klik på **Opret handling** i Datahandlinger, og indtast et navn for det nye navigationslink.
4. Indtast et navn i Datahandlinger. Vælg **Analyselink** på listen **Type**.
5. Valgfri: Klik på **Tilføj data** i rækken **Opret forankring til**, og vælg et dataelement eller en beregning.
6. Klik på **Denne projektmappe** i rækken **Mål**, og angiv et valg. Vælg Brug denne projektmappe eller Vælg fra katalog. Dette valg giver dig mulighed for at vælge en projektmappe fra kataloget.

7. Valgfri: Hvis du vælger Brug denne projektmappe i rækken **Mål**, skal du klikke på feltet **Kanvaslink** og vælge det målkanvas, der skal vises.
8. Valgfri: Hvis du vil bevare kontekst, når projektmappebrugere navigerer ved hjælp af datahandlingen, skal du bruge valget **Overfør værdier** til at vælge, hvilke værdier du vil bevare. Se Sådan påvirker datahandlinger filtre.

   Hvis du for eksempel har angivet kolonnen Ordrenr. i feltet **Opret forankring til**, skal du vælge **Ankerdata** i feltet **Overfør værdier** for at overføre værdierne for den angivne kolonne.

   - **Alle** - Bestemmer dynamisk det skæringspunkt i cellen, som du klikker på, og overfører de pågældende værdier til målet. Når brugeren for eksempel klikker på en datahandling på et STATE-datapunkt med værdien 'California', filtreres målkanvasset efter 'California'.
   - **Ankerdata** - Sikrer, at datahandlingen vises ved runtime, men kun, hvis de påkrævede kolonner, der er angivet i feltet **Opret forankring til**, er tilgængelige i visningskonteksten.
   - **Ingen** - Åbner siden (URL eller kanvas) men videregiver ikke data. Når brugeren for eksempel klikker på en datahandling på et STATE-datapunkt med værdien 'California', viser målkanvasset data for alle stater.
   - **Tilpasset** - Giver dig mulighed for at angive, hvilke kolonner der skal overføres.
9. Valgfri: Klik på **Understøtter flere valg** for at angive værdien.
   - **Til** - Datahandlingen kan kaldes, når en bruger vælger et eller flere datapunkter.
   - **Fra** - Datahandlingen kan kun kaldes, når en bruger vælger et enkelt datapunkt. Denne indstilling er især nyttig, når valget af flere datapunkter kan resultere i en fejl (for eksempel med REST-API'er fra tredjepart).
10. Valgfri: Klik på **Åbn i**, og angiv et valg for åbning af datahandlingen, eller brug standarden **Auto** for at åbne på en ny fane.
11. Klik på **OK**.

Oprette datahandlinger for at forbinde til eksterne URL'er fra visualiseringskanvasser

Du kan bruge datahandlinger til at navigere til en ekstern URL fra et kanvas, så der vises et specifikt eksternt website, når du vælger en kolonne som for eksempel leverandør-ID'et.

LiveLabs Sprint

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Menu**, og vælg **Datahandlinger**.
3. Klik på **Tilføj handling**, og indtast et navn for det nye navigationslink.

   Du kan tilføje flere navigationslinks.
4. Klik på feltet **Type**, og vælg **URL-navigation**.
5. Klik på feltet **Opret forankring til**, og vælg de datakolonner, som URL'en skal anvendes på. Hvis du ikke angiver en værdi for feltet **Opret forankring til**, anvendes datahandlingen på alle dataelementer i visualiseringerne.
6. Indtast en URL, og inkluder eventuelt notation og parametre.

For eksempel hvor `http://www.example.com?q=${keyValuesForColumn:"COLUMN"}` vises som `www.oracle.com?q=${keyValuesForColumn:"Sales"."Products"."Brand"}`. De kolonnenavne, som du vælger her, erstattes af værdier, når du kalder datahandlingen.

7. Klik på **Understøtter flere valg** for at angive værdien.
   - **Til** - Datahandlingen kan kaldes, når et eller flere datapunkter er valgt.
   - **Fra** - Datahandlingen kan kun kaldes, når et enkelt datapunkt er valgt.
     Denne indstilling er især nyttig, når valget af flere datapunkter kan resultere i en fejl (for eksempel med REST-API'er fra tredjepart).
8. Valgfri: Klik på **Åbn i** for at angive, hvordan datahandlingen åbnes for en bruger af typen Forbruger.
   - **Auto** - Datahandlingen åbnes i den aktuelle tilstand for åbning af datahandlinger. Standarden er at åbne på en ny fane i det samme browservindue.
   - **Ny fane** - Datahandlingen åbnes på en ny fane i samme browservindue.
   - **Samme fane** - Datahandlingen åbnes på den aktuelle fane og erstatter det aktuelle kanvas.
   - **Pop op** - Datahandlingen åbnes i et pop op-vindue.
9. Klik på **OK** for at gemme.
10. I **kanvasset** skal du klikke på en celle eller bruge Ctrl-klik til at vælge flere celler.
11. Højreklik, og vælg det navigationsnavn, som du oprettede tidligere, i menuen.

    Valget af cellerne bestemmer, hvilke værdier der skal videregives til parametrene (det vil sige URL-tokens).

Om oprettelse af HTTP API-datahandlinger

Du kan oprette HTTP API-datahandlinger for at oprette forbindelse til en REST API fra en projektmappe.

Du kan konfigurere en HTTP API-datahandling for at videregive valgte kolonneværdier fra en projektmappe til en REST API, som returnerer en respons. Bemærk følgende:

- Der er ingen grænse for antallet af datahandlinger, du kan oprette.
- En URI kan indeholde tokens, der viderefører kontekstværdier til en datahandling, for eksempel dataværdier, brugernavn, projektmappesti, kanvasnavn.

  Følgende eksempel på REST API-URL indeholder værdien Kategori som kolonnetoken, der viser Google Books-API'en: `http://www.googleapis.com/books/v1/volumes?q=${valuesForColumn:"Kategori"}`. Den værdi, som du vælger i en celle i kolonnen Kategori, for eksempel "Books", videregives til REST API, der viser den ønskede side.
- Hvis du bruger en POST-metode eller en tilpasset HTTP-header, som tilsidesætter HTTP-headeren, gælder følgende:
  - Indtast hver parameter som et navne- og værdipar med navnet og værdien adskilt af "**=**".
  - Du kan bruge den samme URL-token-syntaks i navne- og værdipar i henhold til kravet for det API, som du kalder. Eksempel:
    * `paramName1=paramValue1`

    * `paramName2=${valuesForColumn:"Product"}`

  – En tilpasset header fungerer, hvis målet for HTTP-anmodningen specifikt tillader, at de HTTP-headere, som du bruger, angives i anmodningen. Hvis headere ikke er tilladt, blokerer browseren for anmodningen og viser en fejlmeddelelse, for eksempel en Cookie-header, der indeholder `Content-Type=application/json` blokeres.

Oprette HTTP-datahandlinger

Du kan bruge en HTTP API-datahandling i en projektmappe, så når du vælger en kolonne, sendes værdien til et REST-API, som returnerer en respons.

Du skal konfigurere det domæne, som du forsøger at oprette forbindelse til, som et sikkert domæne, før du opretter en HTTP-API-datahandling. Se Registrere sikre domæner.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på projektmappens **Menu**, og vælg derefter **Datahandlinger**.
3. Klik på **Tilføj handling**, og indtast et navn til den nye HTTP API-datahandling. Skriv for eksempel `HTTP API-eksempel`.
4. Klik på feltet **Type**, og vælg **HTTP API**.
5. Klik på feltet **Opret forankring til**, og vælg de kolonner, som HTTP API-datahandlingen skal anvendes på. Vælg ikke målingskolonner eller skjulte kolonner. Hvis du ikke angiver en værdi for feltet **Opret forankring til**, anvendes datahandlingen på alle dataelementer i visualiseringerne.
6. Vælg en metode på listen **HTTP-metode**.
7. Indtast URL'en for REST-API'en, der starter med http eller https og eventuelt indeholder erstatningstokens.
8. Hvis du valgte POST-metoden:
   - Når du vælger **Payload-type**-værdien Formulardata, skal du kan indtaste hver parameter på en separat linje.
   - Når du vælger **Payload-type**-værdien Rå data, skal du indtaste de rå data.
9. Indtast en tilpasset HTTP-header, hvis du vil tilføje eller tilsidesætte HTTP-headeren, så den passer til API-interfacet.
10. Klik på **Understøtter flere valg** for at angive værdien.
    - **Til** - Datahandlingen kan kaldes, når et eller flere datapunkter er valgt.
    - **Fra** - Datahandlingen kan kun kaldes, når et enkelt datapunkt er valgt.
      Denne indstilling er især nyttig, når valget af flere datapunkter kan resultere i en fejl (for eksempel med REST-API'er fra tredjepart).
11. Klik på **OK** for at gemme.
12. Klik på et datapunkt i visualiseringen.

    Du kan for eksempel vælge "Books" fra en token-kategorikolonne for at vise en bestemt REST-API.
13. Højreklik, og vælg **HTTP API-eksempel** for at få vist resultatet.

    De valgte datapunkter bestemmer, hvilke værdier der skal overføres til URL-tokens.

Der vises en udført- eller ikke udført-meddelelse, der bekræfter, at REST-API'en blev kaldt med den valgte værdi.

Bruge datahandlinger til at oprette forbindelse til Oracle Analytics Publisher-rapporter

Brug datahandlingslinks til at overføre kontekstværdier som URL-parametre i Publisher-rapporter.

Når du klikker på et link for at åbne en Publisher-rapport, inkluderer linket muligvis attributter, der er knyttet til den kolonne, som er valgt i visualiseringen.

Emner:

- Om oprettelse af datahandlinger til at oprette forbindelse til Oracle Analytics Publisher-rapporter
- Oprette datahandlinger til at oprette forbindelse til Oracle Analytics Publisher-rapporter
- Oprette tilpassede kolonnenavne i datahandlinger for at videregive URL'er for Oracle Analytics Publisher-rapporter

Om oprettelse af datahandlinger til at oprette forbindelse til Oracle Analytics Publisher-rapporter

Du kan oprette en datahandling for at oprette link til en Publisher-rapport.

Du konfigurerer en datahandling for at videregive valgte kolonneværdier fra en visualisering og vise dem i en Publisher-rapport.

- Du skal gemme Publisher-rapporten i en lokal mappe.
- Når Publisher-rapporten bruger analysen som datamodel, skal prompter i den underliggende analyse have værdien af **Brugerinput** angivet til **Valgliste**, så valgte værdier kan videregives til prompter i Publisher-rapporten.
- Du kan videregive lister over værdier og listefiltre, der skal vises som prompter i Publisher-rapporten. Du kan imidlertid ikke videregive talfiltre, datofiltre eller udtryksfiltre.

Oprette datahandlinger til at oprette forbindelse til Oracle Analytics Publisher-rapporter

Du kan oprette et handlingslink til analysedata for at overføre valgte datapunkter fra en Oracle Analytics-projektmappe til en Oracle Analytics Publisher-rapport.

Oracle Analytics-projektmappen, Publisher-rapporten og analysen kan være placeret i forskellige mapper.

1. Vælg en projektmappe, der bruger den datamodel, som anvendes i Publisher-rapporten, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Klik på **Menu**, og vælg **Datahandlinger**.
3. Klik på **Tilføj handling**, og indtast et navn for det nye navigationslink.
4. Klik på feltet **Type**, og vælg **Analyselink**.
5. Indtast et navn til datahandlingen i feltet **Navn**.

6. Vælg **Vælg fra katalog** i feltet **Mål**, find den Publisher-rapport, som datahandlingen skal videregive data til, og klik på **OK**.
7. Verificer, at **Parameter-mapping** er angivet til `Standard`.
8. Verificer, at feltet **Overfør værdier** er angivet til `Alle`.
9. Klik på **Understøtter flere valg** for at angive værdien.
   - **Til** - Datahandlingen kan kaldes, når et eller flere datapunkter er valgt.
   - **Fra** - Datahandlingen kan kun kaldes, når et enkelt datapunkt er valgt.
     Denne indstilling er især nyttig, når valget af flere datapunkter kan resultere i en fejl (for eksempel med REST-API'er fra tredjepart).
10. Valgfri: Klik på **Åbn i** for at angive, hvordan datahandlingen åbnes for en bruger af typen Forbruger.
    - **Auto** - Datahandlingen åbnes i den aktuelle tilstand for åbning af datahandlinger. Standarden er at åbne på en ny fane i det samme browservindue.
    - **Ny fane** - Datahandlingen åbnes på en ny fane i samme browservindue.
    - **Samme fane** - Datahandlingen åbnes på den aktuelle fane og erstatter det aktuelle kanvas.
    - **Pop op** - Datahandlingen åbnes i et pop op-vindue. Dette valg er ikke tilgængeligt for Publisher-rapporter.
11. Klik på **OK**.
12. Vælg datapunkter i visualiseringen, og vælg datahandlingen for at teste, at værdierne videregives til Publisher-rapporten.

Oprette tilpassede kolonnenavne i datahandlinger for at videregive URL'er for Oracle Analytics Publisher-rapporter

Du kan oprette et datahandlingslink, der videregiver tilpassede kolonnenavne i URL'en for en Oracle Analytics Publisher-rapport.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Menu**, og vælg **Datahandlinger**.
3. Klik på **Tilføj handling**, og indtast et navn for det nye navigationslink.
4. Klik på feltet **Type**, og vælg **Analyselink**.
5. Indtast et navn til datahandlingen i feltet **Navn**.
6. Vælg **Vælg fra katalog** i feltet **Mål**, find den Publisher-rapport, som datahandlingen skal videregive data til, og klik på **OK**.
7. Klik på **Parameter-mapping**, og vælg **Sæt tilpasset mapping** for at angive, at tilpassede kolonnenavne skal videregives som URL-parametre til Publisher-rapporten.
8. Klik på **Tilføj række**, og klik på **Vælg en kolonne** for hver kolonne, som du vil videregive til Publisher-rapporten med et tilpasset navn.
9. Klik på **Indtast parameter**, og indtast et tilpasset navn for hvert kolonnenavn, som du vil erstatte.

   Det tilpassede navn videregives til Publisher-rapporten i URL'en.
10. Verificer, at feltet **Overfør værdier** er angivet til `Alle`.

11. Klik på **Understøtter flere valg** for at angive værdien.
    - **Til** - Datahandlingen kan kaldes, når et eller flere datapunkter er valgt.
    - **Fra** - Datahandlingen kan kun kaldes, når et enkelt datapunkt er valgt.
      Denne indstilling er især nyttig, når valget af flere datapunkter kan resultere i en fejl (for eksempel med REST-API'er fra tredjepart).
12. Valgfri: Klik på **Åbn i** for at angive, hvordan datahandlingen åbnes for en bruger af typen Forbruger.
    - **Auto** - Datahandlingen åbnes i den aktuelle tilstand for åbning af datahandlinger. Standarden er at åbne på en ny fane i det samme browservindue.
    - **Ny fane** - Datahandlingen åbnes på en ny fane i samme browservindue.
    - **Samme fane** - Datahandlingen åbnes på den aktuelle fane og erstatter det aktuelle kanvas.
    - **Pop op** - Datahandlingen åbnes i et pop op-vindue. Dette valg er ikke tilgængeligt for Publisher-rapporter.
13. Klik på **OK**.
14. Vælg datapunkter i visualiseringen, og vælg datahandlingen for at verificere, at de tilpassede kolonnenavne vises i URL'en for Publisher-rapporten.

Kalde datahandlinger fra visualiseringskanvasser

Du kan kalde datahandlinger fra et projektmappekanvas for at navigere til andre kanvasser eller URL'er.

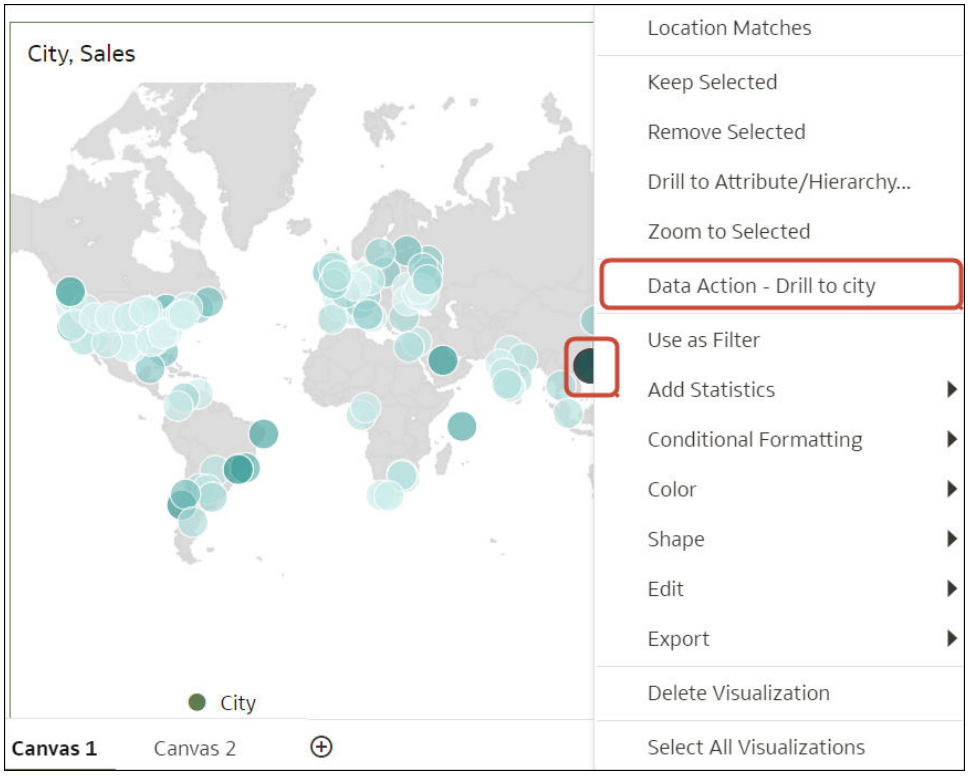
Når du bruger datahandlinger, gælder disse regler for matchende dataelementer, der overføres som værdier sammen med dataelementer i målkanvasset:

- Hvis det samme dataelement er matchet i målprojektmappens kanvas, og hvis målkanvasset ikke har noget eksisterende kanvasfilter for dataelementet, tilføjes der et nyt kanvasfilter. Hvis der findes et eksisterende kanvasfilter, erstattes det med værdien fra kildeprojektmappens kanvas.
- Hvis det forventede datasæt ikke er tilgængeligt, men et andet datasæt er tilgængeligt, skabes matchen ved hjælp af kolonnenavnet og datatypen i det andet datasæt, og filteret føjes til dette.
- Hvis der er flere kolonnematchninger på navn og datatype, vil filteret blive føjet til alle disse kolonner i målprojektmappen eller -kanvasset.

Se Sådan påvirker datahandlinger filtre.

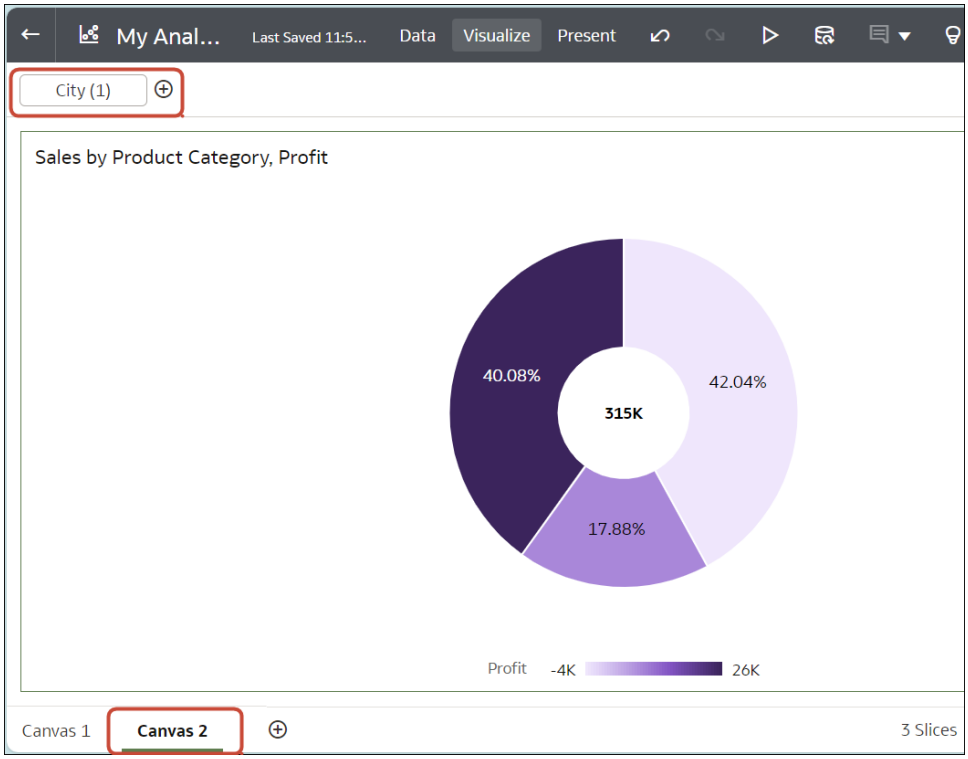
1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Højreklik på et eller flere dataelementer i det kanvas, der indeholder et datahandlingslink.

   Hvis en datahandling er forankret til flere kolonner, skal du sørge for, at du vælger dataelementer fra alle kolonnerne for at vise datahandlingen i kontekstmenuen. Se Tip til brug af datahandlinger.
3. Klik på den datahandling, som du vil kalde, i genvejsmenuen.



Navnet på de datahandlinger, der anvendes i den aktuelle visningskontekst, vises i genvejsmenuen. Du klikker for eksempel på Hong Kong (Hongkong) i Canvas 1 (Kanvas 1) og vælger datahandlingen med navnet "Data Action - Drill to city" (Datahandling - Bor til by).

Når du klikker på en datahandling, navigerer du til målkanvasset i projektmappen, og hvis datahandlingen er konfigureret til at overføre projektmappeværdier, filtreres målprojektmappen på basis af de datapunkter, der er valgt i startkanvasset. Hvis du for eksempel højreklikker på Hong Kong (Hongkong) i startprojektmappen og vælger datahandlingen "Data Action - Drill to city" (Datahandling - Bor til by), navigerer du til Canvas 2 (Kanvas 2), og indholdet filtreres, så der vises data, som er relateret til Hongkong (der vises et byfilter på filterlinjen).



Se Sådan påvirker datahandlinger filtre.

Sådan påvirker datahandlinger filtre

Brug det regelsæt, der er angivet her, for at forstå, hvordan datahandlinger påvirker filtre i målprojektmapper, -kanvasser og -instrumentbrætter.

Du konfigurerer en datahandling for at videregive valgte kolonneværdier fra en projektmappe til et andet projektmappefilter, kanvasfilter eller instrumentbrætfilter. Datahandlinger kan ændre instrumentbrætfiltre og projektmappefiltre. Du kan ikke ændre instrumentbræt- og projektmappefiltre, hvis filterlinjen er skjult.

Filterværdier fra en datahandling gælder som standard på projektmappeniveau eller kanvasniveau, men hvis der findes et matchende filter, der er synligt for brugerne, i målprojektmappen, kan datahandlingens filterværdier tilsidesætte det. Filterværdierne fra en datahandling kan ikke tilsidesætte visualiseringsfiltre.

Følgende er logik for anvendelsesområdescenarier for filterværdier fra datahandlinger:

- Filterværdier fra datahandlinger ændrer værdier for kolonnevalg for instrumentbrætfilterlinjer - Dette sker, når målprojektmappen har en instrumentbrætfilterlinje, der bruger de samme kolonner og har en matchende filtertype.
- Filterværdier fra datahandlinger ændrer værdier for projektmappe- eller kanvasfiltre - Dette sker, når ændringer af instrumentbrætfilteret ikke er mulige. Systemet kigger derefter på filterlinjen på øverste niveau (projektmappe- eller kanvasfiltre) og foretager en ændring, hvis der er et match til den valgte indgående kolonne, filterlinjen er synlig for brugeren, og det specifikke matchende filter er synligt og interaktivt (ikke skrivebeskyttet).
- Filterværdier fra datahandlinger opretter et kanvasfilter på filterlinjen - Dette sker, når filterlinjen på øverste niveau eller et matchende filter er skjult eller skrivebeskyttet. Standardfunktionsmåden for Begræns efter bevares.

Brug disse regler for at forstå, hvordan datahandlingsfiltre interagerer med eksisterende filtre i målinstrumentbrætter og -projektmapper:

- En datahandling kan ikke føje filtre til en filterlinje i et instrumentbræt. Den kan kun genbruge eksisterende filtre på instrumentbrættets filterlinje.
- En datahandling kan kun genbruge instrumentbrætfiltre, hvis der findes et matchende filter i målprojektmappen.
- En datahandling prioriterer matchende filtre på instrumentbrættets filterlinje. Dette betyder, at hvis det vælges, om en datahandling genbruger et matchende filter på en filterlinje i et instrumentbræt eller på en filterlinje i et kanvas, genbruger datahandlingen det matchende instrumentbrætfilter frem for det matchende kanvasfilter.
- En datahandling opretter et kanvasfilter på projektmappens filterlinje, hvis der ikke findes et kompatibelt instrumentbrætfilter i målprojektmappen.
- En datahandling opretter aldrig et projektmappefilter i målprojektmappen. Du skal knytte filteret til en parameter for at opnå denne funktionalitet.
- En datahandling kan ikke ændre visualiseringsfiltre, da de ikke er målet for datahandlinger. Dette omfatter visualiseringsfiltre, der er valgt på instrumentbrættets filterlinje. Du skal knytte disse filtre til parametre for at ændre værdierne.
- En datahandling genbruger ikke et udtryksfilter, men opretter i stedet et kanvasudtryksfilter.

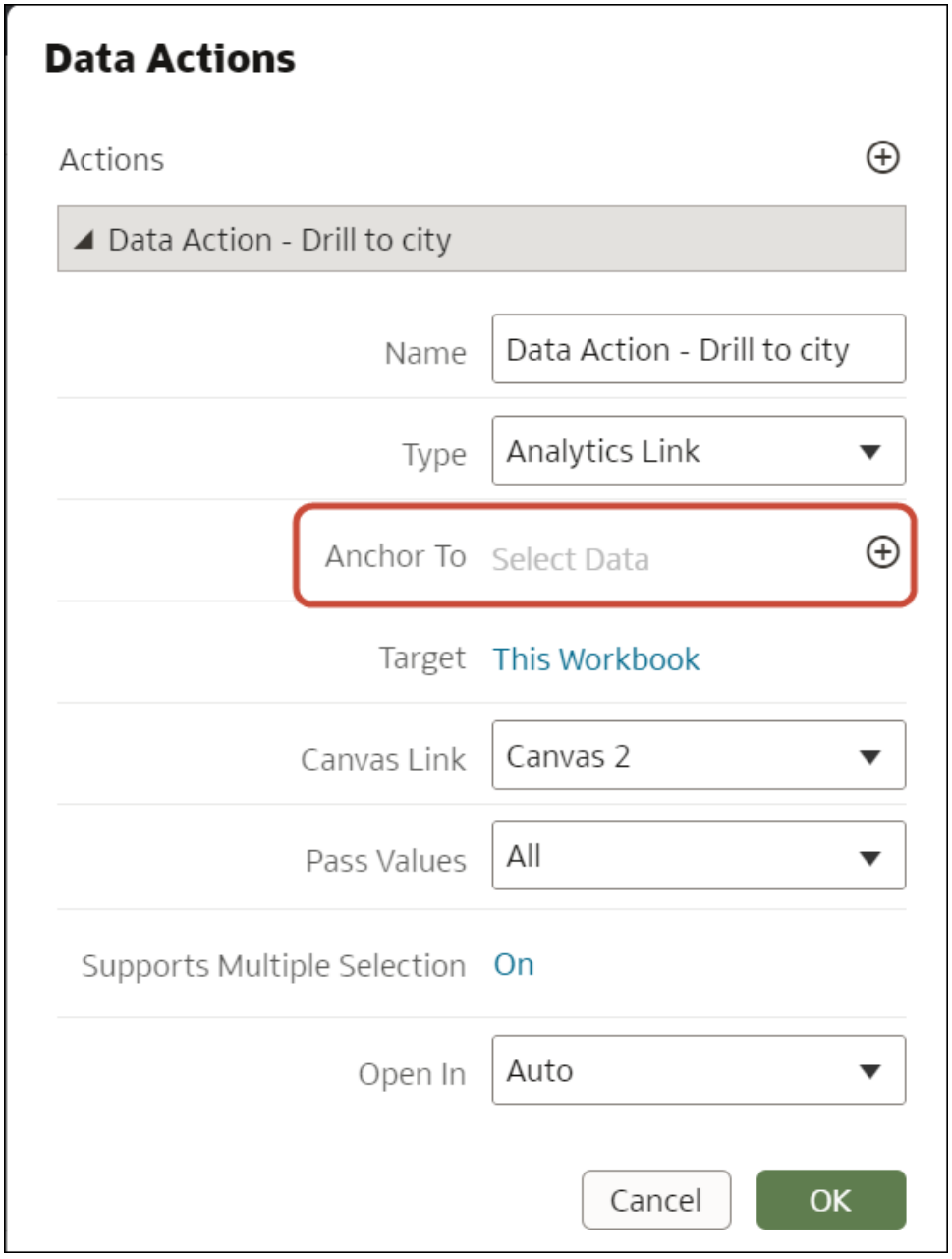
Tip til brug af datahandlinger

Få mest muligt ud af brugen af datahandlinger i projektmapper ved hjælp af disse tip.

Forankre datahandlinger til kolonner

Når du opretter en datahandling, kan du forankre den til specifikke kolonner, der vises i kanvasset. Hvis du forankrer en datahandling til specifikke kolonner, er datahandlingen kun tilgængelig for projektmappebrugere, hvis de vælger datapunkter i alle angivne kolonner.

Vælg **Tilføj data** under **Opret forankring til** i dialogboksen Datahandlinger, og vælg en eller flere kolonner.



Hvis du forankrer en datahandling til flere kolonner, skal brugeren vælge flere datapunkter fra alle de angivne kolonner for at se datahandlingen vist i genvejsmenuen. Hvis der for eksempel ikke er forankret nogen kolonner til datahandlingen "Data Action - Drill to city" (Datahandling - Bor til by), kan brugeren klikke hvor som helst i kildekanvasset for at få adgang til "Data Action - Drill to city".

Generelle tip

- Opret ikke en forankring mellem datahandlinger og målingskolonner eller skjulte kolonner.

Oprette datahandlinger i visualiseringer, der er integreret i eksterne containere

Du kan integrere visualiseringer i eksterne containere, for eksempel en HTML-side eller en forbrugers applikationsside, og du kan inkludere datahandlinger i visualiseringen. En integreret datahandling gør det muligt for dig at interagere med den integrerede visualisering i den eksterne container. Du kan hente et sæt dataelementer, der bruges i en visualisering, fra en ekstern container. Du kan tilføje et hvilket som helst antal integrerede datahandlinger.

Publicer begivenhed gør det muligt for eksterne applikationer at modtage sættet af dataelementværdier i den valgte visualisering, også kaldet visualiseringskonteksten. Sættet af dataelementværdier i de valgte visualiseringer må ikke være målingskolonner eller skjulte kolonner.

Begivenhedsnavnet er angivet i den eksterne container og overføres, når du publicerer kontekstbegivenheden. Konteksten er sættet af dataelementværdier på en valgt lokation i visualiseringen. Hvis datahandlingen bruges på tværs af flere projektmapper eller flere dataelementer i en projektmappe, kan du angive et entydigt begivenhedsnavn for nemmere at kunne spore det. Hvis du for eksempel har angivet `DV-integreret indhold DH1` som handlingsnavnet, kan du vælge at skrive `Begivenhed fra DH1` i feltet **Begivenhedsnavn** for at angive, hvilken datahandling begivenheden kommer fra.

Bemærk følgende, når du indtaster **Overfør værdier**:

- Brug **Alle** til dynamisk at bestemme skæringspunktet i cellen, som du klikker på, for eksempel "Produkt og År", og overføre værdierne til målet.

- Brug **Ankerdata** til at sikre, at datahandlingen vises ved runtime, men kun hvis de påkrævede kolonner, der er angivet i feltet **Opret forankring til**, er tilgængelige i visningskonteksten.
- Brug **Ingen** til at åbne siden (URL eller kanvas), uden at der overføres data. Du kan for eksempel ville navigere til www.oracle.com uden at overføre nogen kontekst.
- Brug **Tilpasset** til at angive et tilpasset sæt af kolonner, der skal overføres.

Bemærk følgende, når du vælger **Understøtter flere valg**:

- **Til** - Kalder datahandlingen, når et eller flere datapunkter er valgt.
- **Fra** - Kalder datahandlingen, når et enkelt datapunkt er valgt.
  Denne indstilling er især nyttig, når valget af flere datapunkter kan resultere i en fejl, for eksempel med REST-API'er fra tredjepart.

Når du har gemt projektmappen, kan du integrere den i eksterne containere. Den eksterne container viser de integrerede visualiseringer. Når du højreklikker på visualiseringen, og den omfatter relevante datahandlinger, vises de i en rullemenu i visualiseringen. Hvis du klikker på en integreret datahandling, bestemmer den kontekstoplysningerne for visualiseringen og overfører de pågældende oplysninger til navigationshandlingstjenesten for at behandle dem. Navigationstjenesten fremkalder en begivenhed med kontekstens payload-oplysninger. Du kan abonnere på denne begivenhed for at modtage payloadet i begivenhedstilbagekaldet og bruge payloadet i andre områder.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Menu** i projektmappen, og vælg **Datahandlinger**.
3. Klik på **Tilføj handling**. Gå til **Navn** i Ny datahandling, og indtast et navn.
4. Klik på **Type**, og vælg **Publicer begivenhed**.
5. Klik på **Tilføj data** eller **Vælg data** i feltet **Opret forankring til**, og vælg et eller flere dataelementer, som du vil overføre værdier til, når datahandlingen anvendes.
6. Indtast et begivenhedsnavn i **Begivenhedsnavn**.
7. Klik på feltet **Overfør værdier**, og vælg, hvilke værdier datahandlingen skal overføre til forbrugeren.
8. Klik på **Understøtter flere valg** for at angive værdien.
   - **Til** - Datahandlingen kan kaldes, når et eller flere datapunkter er valgt.
   - **Fra** - Datahandlingen kan kun kaldes, når et enkelt datapunkt er valgt.
     Denne indstilling er især nyttig, når valget af flere datapunkter kan resultere i en fejl (for eksempel med REST-API'er fra tredjepart).
9. Klik på **OK** for at gemme.

Udføre datahandlinger, der indeholder integreret indhold

Følg de oplysninger, der vises her, for at få mere at vide om integration og udførelse af datahandlinger i en visualisering i eksterne containere såsom en HTML-side eller websiden for en applikation.

> **Bemærk:**
>
> Eksemplerne i dette afsnit gælder for integrerede datahandlinger, når integreringsapplikationen ikke bruger Oracle JET-teknologi. Se:
>
> - Integrere Oracle Analytics-indhold i en applikation, der ikke bruger Oracle JET
> - Oprette datahandlinger i visualiseringer, der er integreret i eksterne containere

Udførelse af datahandlinger

Når du klikker på en datahandling af typen Publicer begivenhed, bestemmer den kontekstoplysningerne for visualiseringen og overfører disse oplysninger til navigationshandlingstjenesten, som behandler dem. Navigationshandlingens tjenesteproces fremkalder en begivenhed kaldet "oracle.bitech.dataaction" med kontekst-payload-oplysningerne. Du kan abonnere på denne begivenhed og modtage payloadet i begivenhedens tilbagekald, og du kan benytte payloadet til yderligere formål efter behov.

Følgende visualisering viser indtægten i dollars for forskellige forretningsområder, for eksempel Communication, Digital og Electronics, på tværs af organisationer, for eksempel Franchises Org, Inbound Org og International Org.

	Franchises Org. 1- Revenue	Inbound Org. 1- Revenue	International Org. 1- Revenue	Production Org. 1- Revenue	Subcontracted Org. 1- Revenue	Subsidiaries Org. 1- Revenue
Communication	1,945,442.17	3,205,196.75	2,072,118.69	1,970,055.76	1,311,952.23	2,596,174.23
Digital	1,057,904.94	1,458,738.42	915,528.97	1,140,216.00	721,805.34	1,319,910.88
Electronics	1,948,769.52	2,849,051.48	1,772,490.57	2,027,938.13	1,298,795.50	2,502,014.97
Games	2,459,631.95	3,697,414.06	2,318,144.51	2,595,862.48	1,651,129.01	3,163,713.44
Services	1,232,145.16	2,104,468.29	1,289,809.63	1,222,054.29	829,583.58	1,650,876.93
TV	2,054,249.30	3,296,097.36	2,091,426.20	2,103,728.80	1,408,666.46	2,716,894.00

Begivenheds- og payload-format og -kontekst

I det følgende eksempel demonstreres publicering af en begivenhed, når den indlejrede datahandling kaldes via højreklik på en eller flere dataceller, og datahandlingen vælges i den menu, der vises i den integrerede projektmappe.

Eksemplerne nedenfor er fra en JSON-fil, for eksempel `obitech-cca/cca/component.json`.

Begivenhedsformat

```
"events": {
   "oracle.bitech.dataaction": {
      "description": "Generic DV Event published from an embedded data
visualization.",
      "bubbles": true,
```

```
      "cancelable": false,
      "detail": {
         "eventName": {
         "description": "The name of the published BI Event",
         "type": "string"
      },
      "payload": {
         "description": "The payload contains context and related information
to the event published",
         "type": "object"
      }
   }
}
```

Payload-format

```
{"context":[
   "or": [
      "and":[
         {"contextParamValues":[...],
          "contextParamValuesKeys":[...],
          "colFormula":"...",
          "displayName":"...",
          "isDoubleColumn":true/false,
          "dataType":"..."
         }
      ]
   ]
 ]
}
```

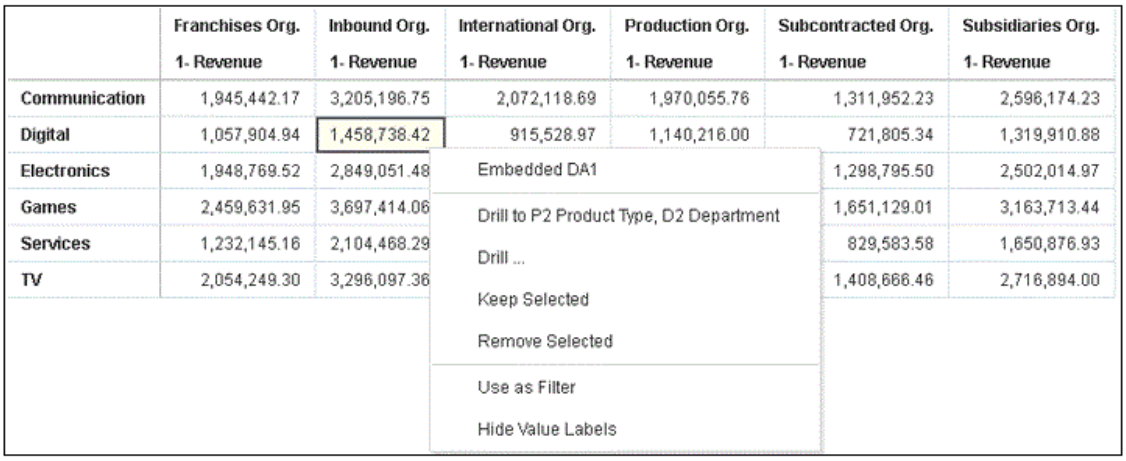
Overførsel af en enkelt værdi for en enkelt kolonne i konteksten Overfør efter

Når der i dette eksempel klikkes på en kolonnecelle, videregives objektet med kontekstoplysninger om kolonnen til den eksterne container. I dette tilfælde overføres organisationsnavnet.

```
{
   "context": [
      {
         "contextParamValues": [
            "Inbound Org."
         ],
         "contextParamValuesKeys": [
            "Inbound Org."
         ],
         "colFormula": "\"A - Sample Sales\".\"Offices\".\"D3
Organization\"",
         "displayName": "D3  Organization",
         "isDoubleColumn": false,
         "dataType": "varchar"
      }
   ]
}
```

Overførsel af en enkelt værdi for hver kolonne i konteksten Overfør efter

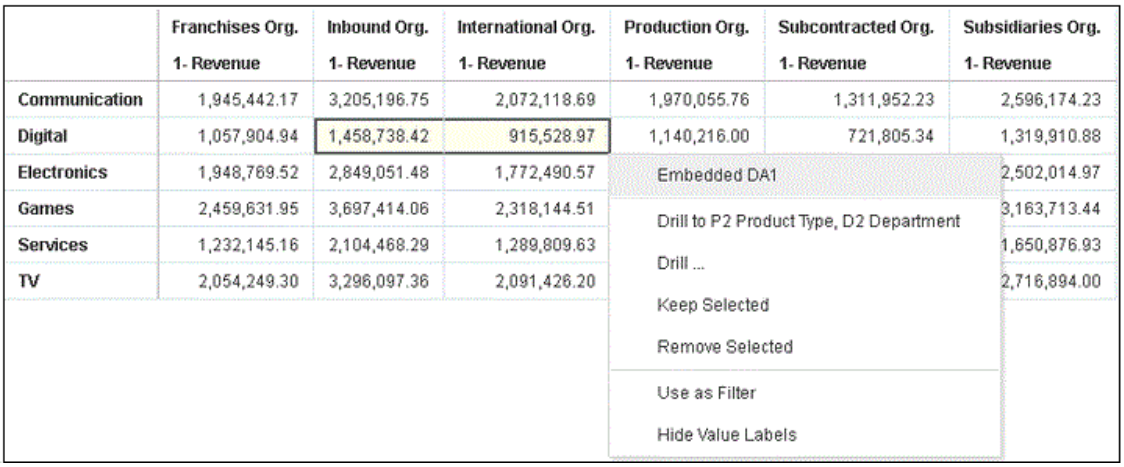
Når der i dette eksempel klikkes på en kolonnecelle, for eksempel Inbound Org eller Digital products, er det, der overføres, når der klikkes på menupunktet Embedded DA1 til valg af den indlejrede handling, indtægtsværdien i dollars for det valgte forretningsområde og den valgte organisation. For eksempel overføres indtægten for Digital products fra Inbound Org, og den er i eksemplet 1.458.738,42 dollars.




```
{
   "context": [
      {
         "contextParamValues": [
            "Digital"
         ],
         "contextParamValuesKeys": [
            "Digital"
         ],
         "colFormula": "\"A - Sample Sales\".\"Products\".\"P3  LOB\"",
         "displayName": "P3  LOB",
         "isDoubleColumn": false,
         "dataType": "varchar"
      },
      {
         "contextParamValues": [
            "Inbound Org."
         ],
         "contextParamValuesKeys": [
            "Inbound Org."
         ],
         "colFormula": "\"A - Sample Sales\".\"Offices\".\"D3
Organization\"",
         "displayName": "D3  Organization",
         "isDoubleColumn": false,
         "dataType": "varchar"
      }
   ]
}
```

Overførsel af flere værdier i konteksten Overfør efter

Når der i dette eksempel klikkes på to rækkeceller (for eksempel Inbound Org og International Org for Digital-produkter) og derefter klikkes på menupunktet Embedded DA1 for at vælge den indlejrede handling, er det, der overføres, indtægtsværdien i dollars for de to valgte celler for organisation og forretningsområder. For eksempel overføres værdierne 1.458.738,42 dollars og 915.528,97 dollars, når der klikkes på indtægten for Digital products fra de to valgte organisationer (Inbound Org og International Org).




```
{
   "context": [
      {
         "or": [
            {
               "and": [
                  {
                     "contextParamValues": [
                        "Digital"
                     ],
                     "contextParamValuesKeys": [
                        "Digital"
                     ],
                     "colFormula": "\"A - Sample Sales\".\"Products\".\"P3
LOB\"",
                     "displayName": "P3  LOB",
                     "isDoubleColumn": false,
                     "dataType": "varchar"
                  },
                  {
                     "contextParamValues": [
                        "Inbound Org."
                     ],
                     "contextParamValuesKeys": [
                        "Inbound Org."
                     ],
                     "colFormula": "\"A - Sample Sales\".\"Offices\".\"D3
Organization\"",
                     "displayName": "D3  Organization",
                     "isDoubleColumn": false,
                     "dataType": "varchar"
                  }
               ]
```

```
            },
            {
               "and": [
                  {
                     "contextParamValues": [
                        "Digital"
                     ],
                     "contextParamValuesKeys": [
                        "Digital"
                     ],
                     "colFormula": "\"A - Sample Sales\".\"Products\".\"P3
LOB\"",
                     "displayName": "P3  LOB",
                     "isDoubleColumn": false,
                     "dataType": "varchar"
                  },
                  {
                     "contextParamValues": [
                        "International Org."
                     ],
                     "contextParamValuesKeys": [
                        "International Org."
                     ],
                     "colFormula": "\"A - Sample Sales\".\"Offices\".\"D3
Organization\"",
                     "displayName": "D3  Organization",
                     "isDoubleColumn": false,
                     "dataType": "varchar"
                  }
               ]
            }
         ]
      }
   ]
}
```

Brug disse trin til at se begivenheds-payloads ved hjælp af Chrome-browserværktøjer.

1. Højreklik i Chrome, og vælg **Undersøg**.
2. Højreklik under fanen **Kilder** på linjen `console.log("To view the payload, add a breakpoint on this line and use the browser tools debugger") ;`, og vælg **Tilføj stoppunkt**.
   Når begivenhedsdatahandlingen kaldes fra det integrerede kanvas, vises en payload-post i sektionen **Omfang** i højre rude i browserværktøjerne.
3. Højreklik på payload-posten, og vælg **Gem som global variabel**.
   Den globale variabel kan ses på fanen **Konsol** og udvides til at vise detaljer om payloadet.

Eksempel på en HTML-side med visualisering, der modtager begivenheder

Følgende eksempelkode illustrerer, hvordan du definerer en begivenheds-listener for en analysebegivenheds datahandling. Du skal opdatere analyseinstansen og den integrerede sti til projektmappen i dette kodeeksempel. Projektmappen skal have en defineret datahandling

for begivenheden. Den begivenhed, der lyttes til, kaldes `oracle.bitech.dataaction`. Når begivenheden er udløst, sendes en meddelelse til konsollen.

```
<!DOCTYPE HTML>
<html dir="ltr">
   <head>
      <meta http-equiv="Content-Type" content="text/html; charset=utf-8">
      <title>Oracle Analytics embed example to view data action event
payload</title>
      <meta id="viewport" name="viewport" content="width=device-width,
initial-scale=1, minimum-scale=1.0, maximum-scale=1.0, user-scalable=no"/>
      <script src="https://<OAC-INSTANCE>.analytics.ocp.oraclecloud.com/
public/dv/v1/embedding/standalone/embedding.js" type="application/javascript">
      </script>

   </head>
   <body>
      <h1>Oracle Analytics embed example to view data action event
payload</h1>

      <div id="mydiv" style="position: absolute; width: calc(100% - 40px);
height: calc(100% - 120px)" >
         <oracle-dv project-path='<WORKBOOK-PATH-TO-EMBED>'
          active-page='insight'
          active-tab-id='snapshot!canvas!1'>
         </oracle-dv>
      </div>

      <script>
         requirejs(['knockout', 'ojs/ojcore', 'ojs/ojknockout', 'ojs/
ojcomposite', 'jet-composites/oracle-dv/loader'], function(ko) {
          ko.applyBindings();
         });

      </script>
      <script>
         var eventName = 'oracle.bitech.dataaction';
         var element = document.getElementById("mydiv");
         if (element) {
         var oEventListener = element.addEventListener(eventName, function
(e) {
         console.log("***** Payload from DV sent ***** ");
         console.log("eventName = " + e.detail.eventName);
         console.log("To view the payload, add a breakpoint on this line and
use the browser tools debugger") ;
         console.log("****************************** ");
         }, true);
         }
      </script>
   </body>
</html>
```

Du kan også modificere sektionen `<script>` i det tidligere kodeeksempel for at returnere værdierne for, hvor datahandlingen blev kaldt:

```
<script>
         var eventName = 'oracle.bitech.dataaction';
         var element = document.getElementById("mydiv");
         if (element) {
         var oEventListener = element.addEventListener(eventName, function
(e) {
         console.log("***** Payload from DV sent ***** ");
         console.log("eventName = " + e.detail.eventName);
         console.log("To view the payload, add a breakpoint on this line and
use the browser tools debugger") ;
         console.log("****************************** ");

         var res = " Data Received from DV Content:    ";

       // Get the values of the row from where data action was invoked
           Object.keys(e.detail.payload.context).forEach(function(key) {
            res = res.concat(key);
            res = res.concat(" : ");
            var temp = e.detail.payload.context[key]["oValueMap"];
            var temp1 = Object.keys(temp)[0];
            res = res.concat(temp1);
            res = res.concat(" | ");
           });

          console.log("Data Action Row Context : " + res);

         }, true);
         }
      </script>
```

12

Brug af andre funktioner til at visualisere data

Dette emne beskriver andre funktioner, som du kan bruge til visualisering af data.

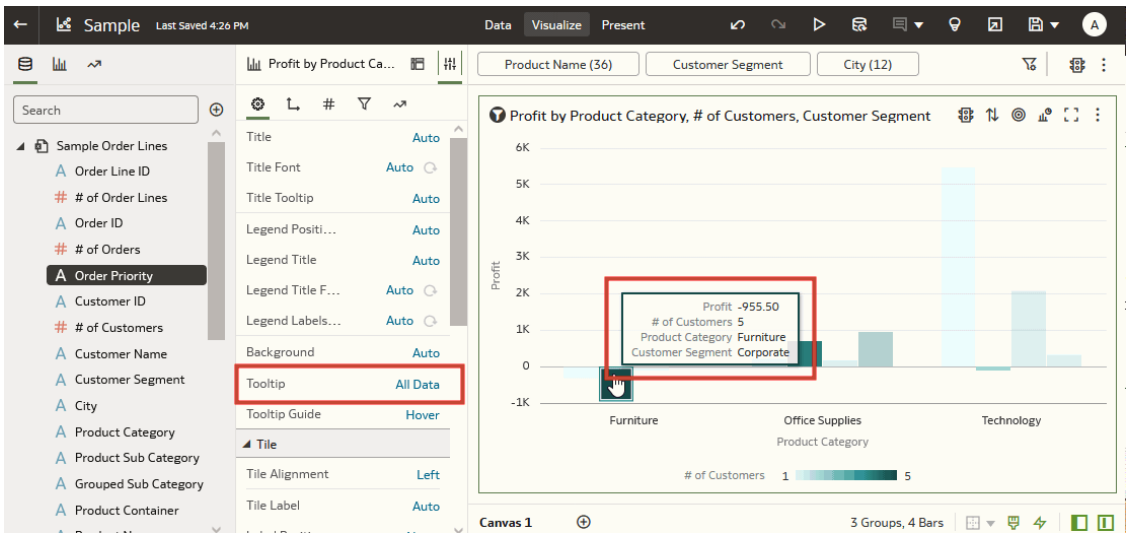
Emner:

- Identificere indhold med værktøjstip
- Oprette udtryk
- Generere visualiseringer fra startsiden med spørgsmål
- Gemme ændringer automatisk
- Sortere elementerne på en side

Identificere indhold med værktøjstip

Brug værktøjstip til at gøre dine visualiseringer mere interaktive uden at gøre dem uoverskuelige ved at tilføje for mange oplysninger.

Brug ruden Værktøjstip på visualiseringsdesignersiden til at få vist målinger og labels, når brugerne klikker på en måling eller holder musemarkøren over en visualisering.



Oprette udtryk

Opret udtryk, der skal bruges i filtre eller beregninger, ved hjælp af vinduet Udtryk. Udtryk, som du opretter til udtryksfiltre, skal være booleske (de skal kunne evalueres til sand eller falsk).

Mens du kan oprette udtryk til både udtryksfiltre og -beregninger, så er slutresultatet forskelligt. En beregning bliver til et nyt dataelement, som du kan føje til din visualisering. Et udtryksfilter vises derimod kun på filterlinjen og kan ikke tilføjes som dataelement i en visualisering. Du kan

oprette et udtryksfilter ud fra en beregning, men du kan ikke oprette en beregning ud fra et udtryksfilter. Se Oprette beregnede dataelementer og Opbygge udtryksfiltre.

Du kan oprette et udtryk på forskellige måder:

- Indtast tekst og funktioner direkte i vinduet Udtryk.
- Tilføj dataelementer fra ruden Dataelementer (træk og slip eller dobbeltklik).
- Tilføj funktioner fra funktionspanelet (træk og slip eller dobbeltklik).

Se Oversigt over Udtryks-editor.

Gemme ændringer automatisk

Du kan bruge valget Gem automatisk for automatisk at gemme dine opdateringer af en visualiseringsprojektmappe i realtid.

Hvis du allerede har gemt projektmappen på en specifik lokation, vises dialogboksen Gem projektmappe ikke, når du klikker på **Gem automatisk**.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Vælg **Gem automatisk** i menuen Gem.
3. Indtast et navn i **Navn** og en valgfri beskrivelse i **Beskrivelse** i dialogboksen Gem projektmappe for at kunne identificere din projektmappe.
4. Vælg den mappe, som du vil gemme projektmappen i.
5. Klik på **Gem**. Alle projektmappeopdateringer gemmes i realtid.

Lad os antage, at to brugere opdaterer den samme projektmappe, og at **Gem automatisk** er aktiveret. Valget **Gem automatisk** deaktiveres automatisk, når der foretages forskellige typer opdateringer af projektmappen. Der vises en meddelelse om, at en anden bruger har opdateret projektmappen.

Sortere elementerne på en side

Du kan hurtigt reorganisere elementer på siderne Katalog, Data og Maskinel indlæring ved at sortere elementerne baseret på deres attributter.

Efterhånden som du tilføjer flere data eller projektmapper, hjælper sortering af elementerne dig med at kontrollere den rækkefølge, som de vises i. Du kan for eksempel reorganisere datasæt på siden Data baseret på deres ændringsdatoer og -klokkeslæt.

1. Klik på **Navigator** på siden Startside.
2. Klik på enten **Katalog**, **Data** eller **Maskinel indlæring**, afhængigt af hvilke elementer du vil sortere.
3. Klik på menuen **Sorter efter** på sidens værktøjslinje, og vælg et sorteringsvalg som for eksempel **Ændret** eller **Modsat rækkefølge**.
4. Klik på ikonet **Listevisning** for at skifte til listevisning. Klik på en kolonneoverskrift i tabellen for at sortere elementerne i kolonnen i stigende eller faldende rækkefølge.

De valgte sorterings- og kolonneindstillinger gemmes som brugerpræferencer.

13

Opbygning af et præsentationsflow

Dette kapitel forklarer, hvordan du bruger Præsenter til at oprette et præsentationsflow ud fra den projektmappe, som du oprettede i Visualiser. Præsentationsflowet bestemmer projektmappen for slutbrugeren.

Emner:

- Hvad er et præsentationsflow?
- Hvad er automatiske og manuelle tilstande i Præsenter?
- Manuel tilstand og synkronisering af kanvasser
- Skifte mellem automatisk og manuel tilstand i Præsenter
- Vise breakpoints for kanvaslayout i Præsenter
- Åbne præsentationsflowet
- Angive kanvassernes layout i Præsenter
- Indstille projektmappeegenskaber i Præsenter
- Indstille kanvasegenskaber i Præsenter
- Vise et præsentationsflow

Hvad er et præsentationsflow?

Brug præsentationsflowet til at tilpasse projektmappen til forbrugere. Et præsentationsflow skjuler projektmappedesignets kompleksitet og er mest effektivt for forbrugerne, når de skal navigere i og interagere med deres data.

Som standard opretter Oracle Analytics et præsentationsflow baseret på den projektmappe, som du designer i Visualiser. Standardpræsentationsflowet vises, første gang du får adgang til Præsenter. Præsentationsflowet er identisk med den projektmappe, som du designede i Visualiser, og indeholder alle projektmappens kanvasser, visualiseringer, filtre osv.

Hvis du viser projektmappen som eksempel fra Visualiser og er tilfreds med designet og funktionaliteten, behøver du ikke at gøre noget. Men hvis du vil finjustere projektmappen, kan du bruge Præsenter til at modificere præsentationsflowet, så det passer bedre til projektmappeforbrugerens behov. Præsenter giver dig som forfatter muligheden for at levere den bedste navigation og interaktivitet.

Du kan bruge Præsenter til at modificere projektmappen for at:

- Skjule ufærdige kanvasser.
- Skjule visualiseringer.
- Give flere valgmuligheder på en visualiserings værktøjslinje eller menu.
- Skjule projektmappens filterlinje.
- Ændre rækkefølgen af kanvasserne.

Husk på, at hvis du vil ændre et kanvas' indhold, for eksempel tilføje en ny visualisering, skal du bruge Visualiser. Eventuelle ændringer, som du foretager i Visualiser, inkluderes i præsentationsflowet i Præsenter. Men når du bruger Præsenter til at finpudse slutbrugerens oplevelse, bliver eventuelle ændringer, som du foretager, ikke anvendt på projektmappens design i Visualiser.

Hvad er automatiske og manuelle tilstande i Præsenter?

Automatisk tilstand og manuel tilstand bestemmer de typer af ændringer, som du kan foretage, mens du designer præsentationsflowet i Præsenter.

Se Hvad er et præsentationsflow?

Den første gang, du åbner en projektmappes præsentationsflow i Præsenter, matcher præsentationsflowets egenskaber og indstillinger som standard dem i projektmappedesignet i Visualiser. Det er vigtigt at huske på, at de ændringer, som du foretager i automatisk tilstand eller manuel tilstand, ikke anvendes på projektmappen eller kanvasset i Visualiser.

Automatisk tilstand er aktiveret, første gang du åbner en projektmappes præsentationsflow. Du kan skifte til manuel tilstand, hvilket giver yderligere valg i Præsenter.

Valg i Præsenter	Tilgængelig i automatisk tilstand?	Tilgængelig i manuel tilstand?
Ændr kanvasrækkefølge	Nej	Ja
Slet et kanvas	Nej	Ja
Dupliker et kanvas	Nej	Ja
Skjul et kanvas	Ja	Ja
Omdøb kanvas	Nej	Ja
Flyt eller ændr størrelse af en visualisering på et kanvas	Nej	Ja

Når du arbejder i manuel tilstand, kan projektmappen og kanvasserne i Visualiser og Præsenter komme ud af synkronisering. Du føjer for eksempel et kanvas til projektmappen i Visualiser, og når du arbejder i manuel tilstand i Præsenter, angives det tilføjede kanvas automatisk til skjult. Se Manuel tilstand og synkronisering af kanvasser og Nulstille et kanvas i Præsenter.

Hvad sker der, når du skifter tilstand?

Skift fra manuel tilstand til automatisk tilstand nulstiller de manuelle ændringer, der er anført ovenfor, for at matche projektmappeindstillingerne i Visualiser. Skift fra manuel tilstand til automatisk tilstand bevarer alle andre egenskaber på projektmappe- eller kanvasniveau, som du angiver, i Præsenter.

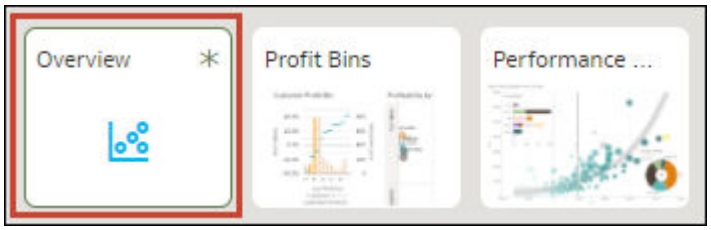
Skift fra automatisk tilstand til manuel tilstand giver dig mulighed for at foretage de yderligere ændringer, som er anført ovenfor. Alle de ændringer, som du foretager, er forskellige fra projektmappeindstillingerne i Visualiser.

Manuel tilstand og synkronisering af kanvasser

Et kanvas i Præsenter matcher som standard det tilsvarende kanvas i Visualiser. Når du bruger manuel tilstand i Præsenter, bevirker nogle af de justeringer, som du foretager, at kanvasset ikke længere er synkroniseret med det tilsvarende kanvas i Visualiser.

Se Hvad er automatiske og manuelle tilstande i Præsenter?.

Et kanvas i Præsenter, der ikke er synkroniseret med Visualiser, viser en stjerne, som du kan klikke på for at nulstille kanvasset i Præsenter, så det matcher kanvasset i Visualiser.



Dit kanvas i Præsenter er ikke længere synkroniseret, når du arbejder i manuel tilstand, og:

- Du ændrer filterværdier i kanvasset Præsenter.
- Du redigerer en visualisering i et kanvas, der allerede ikke er synkroniseret med grundkanvasset i Visualiser.

Brug oplysningerne i disse tabeller til at forstå, hvordan kanvasserne i Visualiser og kanvasserne i Præsenter synkroniseres, og hvordan automatisk tilstand eller manuel tilstand bestemmer, hvordan kanvasser synkroniseres.

Denne tabel forklarer, hvordan kanvasser synkroniseres mellem Visualiser og Præsenter.

Opdatering i Visualiser	Præsenter i automatisk tilstand	Præsenter i manuel tilstand
Tilføj kanvas	Kanvas føjes til præsentationsflowet og er synligt for forbrugeren.	Kanvas føjes til præsentationsflow som skjult. Kanvasset er ikke synligt for forbrugeren.
Dupliker kanvas	Kanvas føjes til præsentationsflow og er synligt for forbrugeren.	Kanvas føjes til præsentationsflow som skjult. Kanvasset er ikke synligt for forbrugeren.
Slet kanvas	Kanvas slettes.	Kanvas slettes.

Denne tabel forklarer, hvordan visualiseringer synkroniseres mellem Visualiser og Præsenter.

Opdatering i Visualiser	Præsenter i automatisk tilstand	Præsenter i manuel tilstand
Tilføj visualisering	Visualisering føjes til kanvasset	Visualisering føjes ikke til kanvasset, hvis kanvasset ikke er synkroniseret med kanvasset i Visualiser. Kanvas viser en stjerne, hvis det ikke er synkroniseret.
Dupliker visualisering	Visualisering duplikeres til kanvasset	Visualisering duplikeres ikke til kanvasset, hvis kanvasset ikke er synkroniseret med kanvasset i Visualiser. Kanvas viser en stjerne, hvis det ikke er synkroniseret.

Opdatering i Visualiser	Præsenter i automatisk tilstand	Præsenter i manuel tilstand
Slet visualisering	Visualisering slettes	Visualisering slettes ikke fra kanvasset, hvis kanvasset ikke er synkroniseret med kanvasset i Visualiser. Kanvas viser en stjerne, hvis det ikke er synkroniseret.

Denne tabel forklarer, hvordan projektmappefiltre fungerer mellem Visualiser og Præsenter.

Opdatering i Visualiser	Præsenter i automatisk tilstand	Præsenter i manuel tilstand
Tilføj projektmappefiltre	Filtre tilføjes som skrivebeskyttede.	Filtre tilføjes. Du kan ændre filterværdier, hvilket bevirker, at kanvasset ikke er synkroniseret med kanvasset i Visualiser.
Slet projektmappefiltre	Filtre slettes.	Filtre slettes, hvis filterværdierne ikke modificeres i kanvasset i Præsenter. Filtre slettes ikke, hvis filterværdierne modificeres.

Skifte mellem automatisk og manuel tilstand i Præsenter

Angivelse af automatisk eller manuel tilstand i Præsenter bestemmer, hvilken type ændringer du kan foretage af præsentationsflowets kanvasser og visualiseringer.

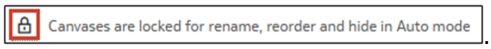
Se Hvad er automatiske og manuelle tilstande i Præsenter? og Manuel tilstand og synkronisering af kanvasser.

Dette selvstudium viser et anvendelsesområde, der forklarer, hvordan du opretter et præsentationsflow i automatisk tilstand:

Selvstudium

Dette selvstudium viser et anvendelsesområde, der forklarer, hvordan du opretter et præsentationsflow i manuel tilstand:

Selvstudium

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**, og gå til bunden af siden Præsenter, og find knappen Tilstand 

.
3. Afhængigt af den tilstand, som du bruger, skal du gøre et af følgende:
   - Klik på **Skift til manuel tilstand** for at skifte fra automatisk tilstand til manuel tilstand.
   - Klik på **Skift til automatisk tilstand** for at skifte fra manuel tilstand til automatisk tilstand.

Vise breakpoints for kanvaslayout i Præsenter

I Præsenter kan du se de breakpoints for kanvaslayouts, som du tilføjede i Visualiser. Breakpoints bestemmer, hvordan visualiseringerne vises i kanvasset for forskellige skærmstørrelser.

Gå til Visualiser for at modificere breakpoints for et kanvas. Se Designe kanvaslayouts til visning på forskellige enheder.

Når du arbejder i manuel tilstand i Præsenter, kan du skjule visualiseringer for et specifikt breakpoint. Hvis du skjuler visualiseringer, kan det påvirke kanvaslayoutet for det pågældende breakpoint. Hvis dit kanvas bruger breakpoints, anbefaler Oracle, at du går til Visualiser for at skjule visualiseringer.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Gå til den nederste del af siden Præsenter, og klik på **Responsiv kanvaseditor** .
4. Gå til breakpoint-skyderen øverst i kanvasset, og klik på et breakpoint for at se, hvordan kanvasset vises for den pågældende skærmstørrelse.

Åbne præsentationsflowet

Åbn projektmappens præsentationsflow for at finjustere, hvordan projektmappen og dens kanvasser ser ud og fungerer for slutbrugeren.

De ændringer, som du foretager af præsentationsflowet, gemmes i Præsenter og vises i slutbrugerens projektmappe. Ændringer gemmes ikke i projektmappedesignet i Visualiser. Hvis du for eksempel i Præsenter tilpasser projektmappens navn og skjuler filterlinjen, bliver disse ændringer ikke overført til projektmappen i Visualiser.

Se Indstille projektmappeegenskaber i Præsenter og Indstille kanvasegenskaber i Præsenter.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.

Angive kanvassernes layout i Præsenter

Præsentationsflowets projektmappe arver det layout, som du angav i Visualiser. Du kan bruge Præsenter til at angive, hvordan kanvasserne vises i præsentationsflowet og slutbrugerens projektmappe.

Emner:

- Omarrangere kanvasserne i Præsenter
- Duplikere et kanvas i Præsenter
- Fjerne et duplikeret kanvas i Præsenter

- Skjule et kanvas i Præsenter
- Vise et skjult kanvas i Præsenter
- Om at flytte eller skjule visualiseringer på et kanvas i Præsenter
- Ændre en visualiserings placering på et kanvas i Præsenter
- Nulstille et kanvas i Præsenter

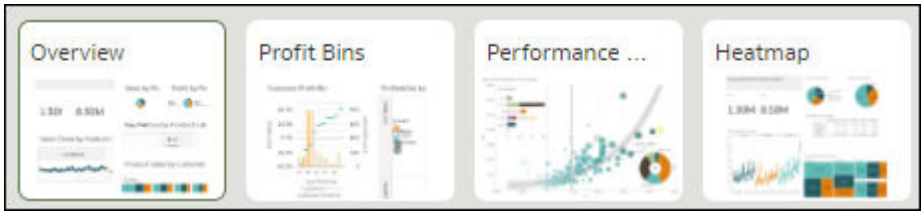
Omarrangere kanvasserne i Præsenter

Når du arbejder på præsentationsflowet i manuel tilstand, kan du ændre rækkefølgen af projektmappens kanvasser.

Eventuelle ændringer, som du foretager i kanvasrækkefølgen i Præsenter, gemmes i præsentationsflowet og ikke i projektmappedesignet i Visualiser.

Se Skifte mellem automatisk og manuel tilstand i Præsenter.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Gå til bunden af siden Præsenter, og find panelet Kanvasser.



4. Træk og slip et kanvas til en ny position i kanvassets visningsrækkefølge i panelet Kanvasser.
5. Valgfri: Træk og slip flere kanvasser for at omarrangere dem i kanvassets visningsrækkefølge.
6. Klik på **Gem**.

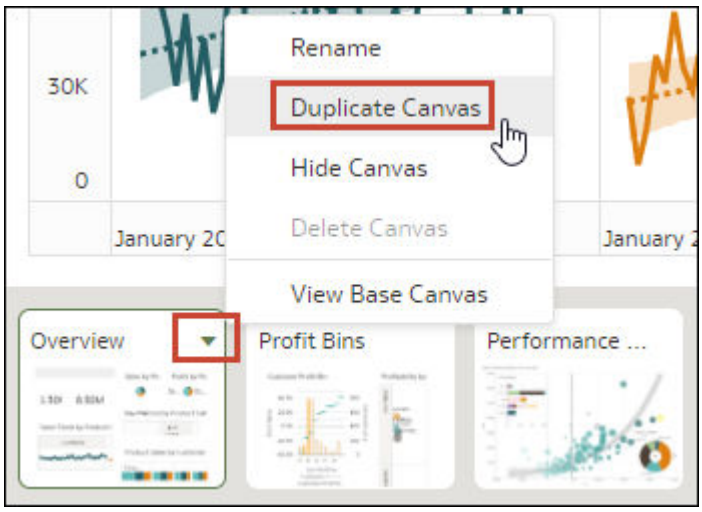
Duplikere et kanvas i Præsenter

Når du arbejder på præsentationsflowet i manuel tilstand, kan du tilføje det samme kanvas flere gange i præsentationsflowet. Du kan tilføje et kanvas flere gange, når du vil vise brugerne forskellige filterværdier i hver enkelt version af et duplikeret kanvas.

Alle kanvasser, som du duplikerer i Præsenter, gemmes i præsentationsflowet og ikke i projektmappedesignet i Visualiser.

Se Skifte mellem automatisk og manuel tilstand i Præsenter.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Gå til bunden af siden Præsenter, og find panelet Kanvasser.
4. Hold musemarkøren over et kanvas i panelet Kanvasser, klik på kanvassets pil ned-ikon, og vælg **Dupliker kanvas**.



5. Klik på det duplikerede kanvas, og modificer det.
6. Klik på **Gem**.

Fjerne et duplikeret kanvas i Præsenter

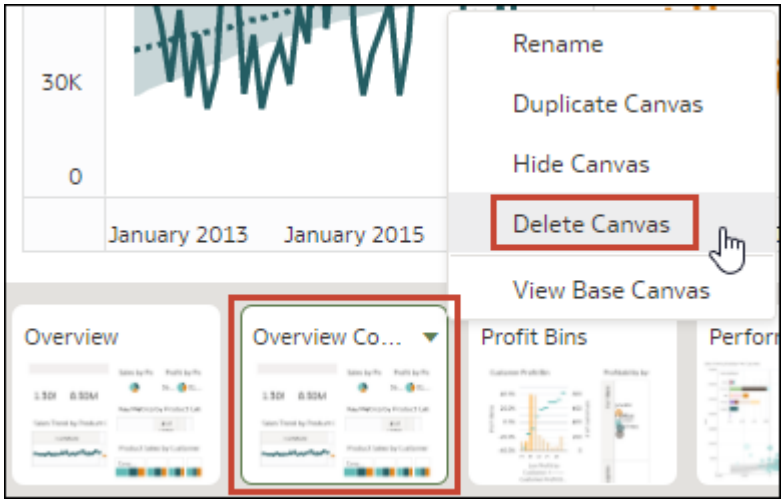
Når du arbejder på præsentationsflowet i manuel tilstand, kan du slette eventuelle duplikerede kanvasser i præsentationsflowet.

Valget Slet kanvas er kun tilgængeligt for kanvasser, som du har duplikeret. Du kan skjule, men ikke slette, andre kanvasser i Præsenter.

Eventuelle ændringer, som du foretager af kanvasvisningen i præsentationsflowet, gemmes i Præsenter og ikke i projektmappedesignet i Visualiser.

Se Skifte mellem automatisk og manuel tilstand i Præsenter.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Gå til bunden af siden Præsenter, og find panelet Kanvasser.
4. Hold musemarkøren over et kanvas i panelet Kanvasser, klik på pil ned-ikonet, og vælg **Slet kanvas**.



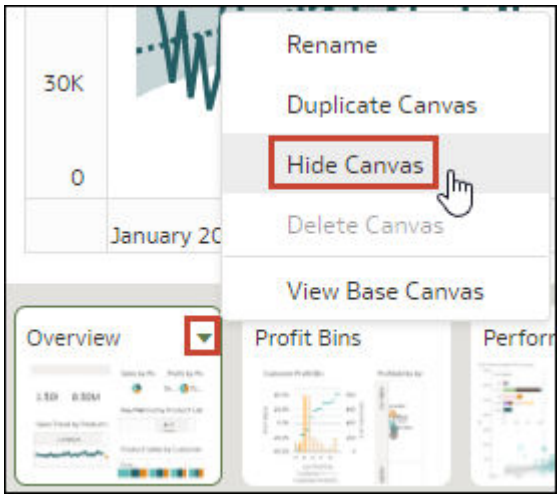
5. Klik på **Gem**.

Skjule et kanvas i Præsenter

Når du arbejder på præsentationsflowet i enten manuel eller automatisk tilstand, kan du skjule et kanvas, som slutbrugerne ikke skal se i projektmappen.

Eventuelle ændringer, som du foretager af kanvasvisningen i Præsenter, gemmes i præsentationsflowet og ikke i projektmappedesignet i Visualiser.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Gå til bunden af siden Præsenter, og find panelet Kanvasser.
4. Hold musemarkøren over et kanvas i panelet Kanvasser, og vælg **Skjul kanvas** for at skjule kanvasset.



5. Klik på **Gem**.

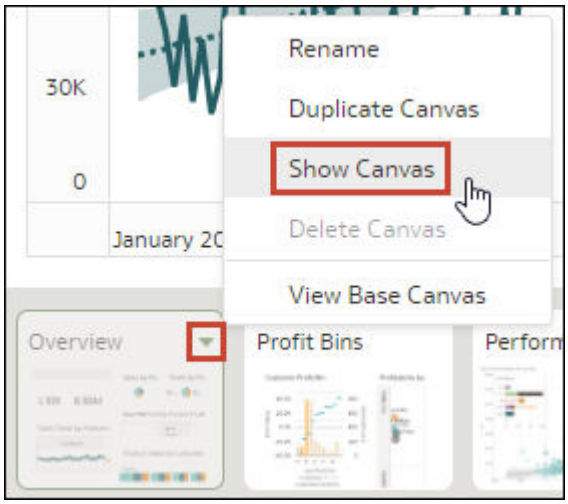
Vise et skjult kanvas i Præsenter

Når du arbejder på præsentationsflowet i enten manuel eller automatisk tilstand, kan du vise eventuelle skjulte kanvasser.

Hvis du arbejder i Præsenter i manuel tilstand, er alle kanvasser, der er tilføjet i Visualiser, skjult i præsentationsflowet. Du kan vælge at holde kanvasserne skjult, eller du kan vise dem i Præsenter.

Eventuelle ændringer, som du foretager af kanvasvisningen i præsentationsflowet, gemmes i Præsenter og ikke i projektmappedesignet i Visualiser.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Gå til bunden af siden Præsenter, og find panelet Kanvasser.
4. Hold musemarkøren over et kanvas i panelet Kanvasser, klik på kanvassets pil ned-ikon, og vælg **Vis kanvas** for at afsløre kanvasset.



5. Klik på **Gem**.

Om at flytte eller skjule visualiseringer på et kanvas i Præsenter

Når du arbejder på præsentationsflowet i manuel tilstand, bestemmer grundkanvassets egenskab **Layout** i Visualiser, om kanvasset inkluderer mellemrum eller overlapninger, når du justerer kanvassets layout i Præsenter.

Se Om egenskaber for kanvaslayout og Opdatere kanvasegenskaber.

Når grundkanvassets egenskab **Layout** er angivet til **Automatisk tilpasning** i Visualiser, justeres kanvassets layout automatisk i Præsenter for at tilpasse sig visualiseringer, som du flytter eller skjuler. Når du viser kanvasset som et eksempel eller vælger **Nulstil justeringer** for at fjerne kanvassets layoutændringer, vises der ingen mellemrum eller overlapninger.

Når grundkanvassets egenskab **Layout** er angivet til **Frit format** i Visualiser, justeres kanvassets layout ikke automatisk for at tilpasse sig visualiseringer, som du flytter eller skjuler i Præsenter. Når du viser kanvasset som et eksempel eller vælger **Nulstil justeringer** for at fjerne kanvassets layoutændringer, vises mellemrum og overlapninger.

Hvis dit kanvas er angivet til **Frit format**, og du i Præsenter flytter eller skjuler visualiseringer eller nulstiller kanvasset, skal du kontrollere, at du omarrangerer visualiseringerne, så du undgår mellemrum og overlapninger. Se Vise eller skjule kanvasvisualiseringer i Præsenter og Nulstille et kanvas i Præsenter.

Ændre en visualiserings placering på et kanvas i Præsenter

Du kan trække og slippe visualiseringer til nye positioner på kanvasset med Manuel tilstand i Præsenter.

Kanvassets egenskab **Layout** i Visualiser bestemmer, om dit kanvas indeholder mellemrum og overlapninger, når du omplacerer visualiseringer. Se Om at flytte eller skjule visualiseringer på et kanvas i Præsenter.

Eventuelle ændringer, som du foretager af kanvasvisningen i Præsenter, gemmes i præsentationsflowet og ikke i projektmappedesignet i Visualiser.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Hvis præsentationsflowet indeholder mere end ét kanvas, skal du gå til bunden af siden Præsenter og klikke på det kanvas med visualiseringer, som du vil omplacere.
4. På kanvasset trækker og slipper du visualiseringerne for at omplacere dem.
5. Klik på **Gem**.

Nulstille et kanvas i Præsenter

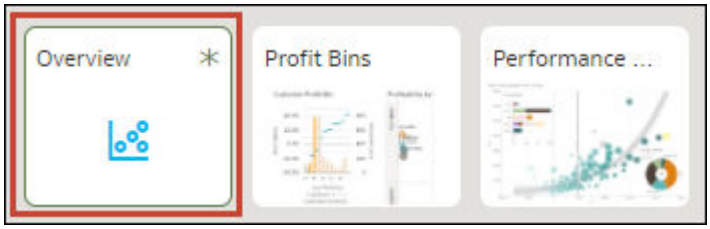
Når du arbejder i manuel tilstand, kan du bruge kanvasvalget **Nulstil justeringer** til at synkronisere kanvasset i Præsenter med grundkanvasset i Visualiser.

Du kan nulstille ethvert kanvas, der vises med en stjerne. Stjernen angiver, at kanvassets layoutjusteringer eller filterindstillinger ikke er synkroniseret med grundkanvasset i Visualiser.

Kanvassets egenskab **Layout** i Visualiser bestemmer, om dit kanvas indeholder mellemrum og overlapninger, når du nulstiller kanvasset. Se Om at flytte eller skjule visualiseringer på et kanvas i Præsenter.

Se Manuel tilstand og synkronisering af kanvasser og Skifte mellem automatisk og manuel tilstand i Præsenter.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Gå til bunden af siden Præsenter, og find panelet Kanvasser.
4. Hold musemarkøren over et kanvas, der viser en stjerne, i panelet Kanvasser.



5. Klik på pil ned, og vælg **Nulstil justeringer** for at nulstille egenskaberne for kanvaslayoutet, eller vælg **Nulstil filtre** for at nulstille filterværdierne, så de matcher kanvasset i Visualiser
6. Klik på **Gem**.

Indstille projektmappeegenskaber i Præsenter

Projektmappen arver de egenskaber, som du angav i Visualiser. Du kan bruge Præsenter til at angive, hvordan projektmappen skal vises for slutbrugeren, og hvordan slutbrugeren navigerer og interagerer med projektmappen.

Emner:

- Angive navigation på projektmappekanvas i Præsenter
- Vise eller skjule projektmappens overskriftslinje i Præsenter
- Ændre projektmappeoverskriftens titel i Præsenter
- Modificere projektmappeoverskriftens farve i Præsenter
- Føje et billede til projektmappeoverskriften i Præsenter
- Vise eller skjule zoomkontrollen i Præsenter
- Angive kontrolvalg for zoom på projektmappe i præsentation
- Vise eller skjule projektmappens værktøjslinje i Præsenter
- Vælge projektmappens værktøjslinjeindstillinger i Præsenter
- Vise eller skjule projektmappens filterlinje i Præsenter
- Angive projektmappens filterindstillinger i Præsenter
- Vise eller skjule projektmappens filtre i Præsenter
- Angive projektmappens visualiseringshandlinger i Præsenter
- Ændre projektmappekanvassers visualiseringsjustering i Præsenter
- Slå alle projektmappe- og kanvashandlinger til eller fra i Præsenter
- Specificere personaliseringsindstillinger i Præsenter

Angive navigation på projektmappekanvas i Præsenter

Når du designer et præsentationsflow, kan du vælge det navigationsvalg, der passer bedst til, hvordan brugeren skal flytte mellem projektmappens kanvasser.

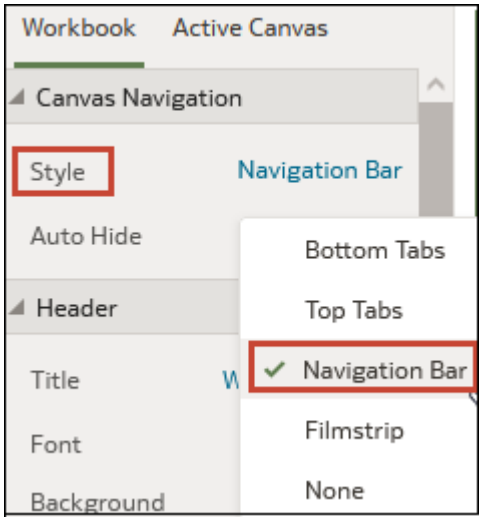
Du kan vælge altid at vise projektmappens kanvasnavigationslinje eller kun vise den, når brugeren placerer markøren over bunden af projektmappen. Du kan også vælge et navigationskontrolelement, der svarer til, hvordan du vil repræsentere kanvasserne på projektmappens navigationslinje.

Navigationskontrolelementets valgmuligheder er:

- **Faner nederst** - Viser hvert kanvas som en fane, herunder kanvassets titel, nederst i projektmappen. Brugeren klikker på fanerne for at navigere mellem kanvasser.
- **Faner øverst** - Viser hvert kanvas som en fane, herunder kanvassets titel, øverst i projektmappen. Brugeren klikker på fanerne for at navigere mellem kanvasser.
- **Navigationslinje** - Viser hvert kanvas som en cirkel nederst i projektmappen. Brugeren klikker på cirklerne for at navigere mellem kanvasser.

- **Filmstrip** - Viser hvert kanvas som en miniature nederst i projektmappen. Brugeren klikker på miniaturerne for at navigere mellem kanvasser.
- **Ingen** - Fjerner navigationskontrolelementet fra projektmappen.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Klik på fanen **Projektmappe** på siden Præsenter.
4. Klik på feltet **Typografi** i sektionen Kanvasnavigation, og vælg, hvordan brugeren skal flytte mellem projektmappekanvasser.



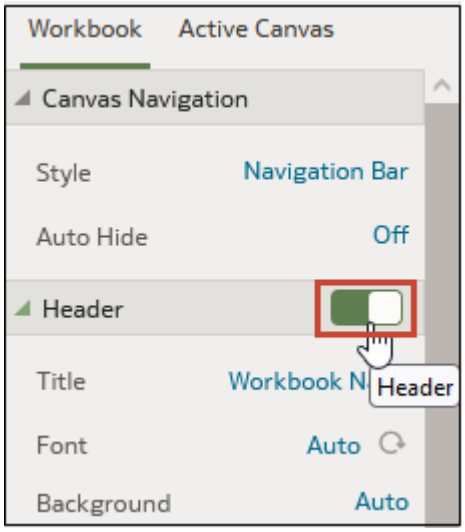
5. Valgfri: Klik på feltet **Skjul automatisk**, og vælg **Til**, hvis du vil vise navigationspanelet, når brugeren placerer musen over bunden af projektmappen.
6. Klik på **Gem**.

Vise eller skjule projektmappens overskriftslinje i Præsenter

Når du designer et præsentationsflow, er projektmappens overskriftslinje som standard angivet til at blive vist. Du kan vælge at vise eller skjule overskriftslinjen.

Overskriftslinjen viser den projektmappetitel, som du angiver. For eksempel kanvasnavn, projektmappenavn eller et tilpasset navn.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Klik på fanen **Projektmappe** på siden Præsenter.
4. Klik på **Overskrift** i sektionen Overskrift for at skifte til **Fra**, hvis du vil skjule overskriftslinjen, eller klik for at slå visning **Til**, hvis du vil vise overskriftslinjen.



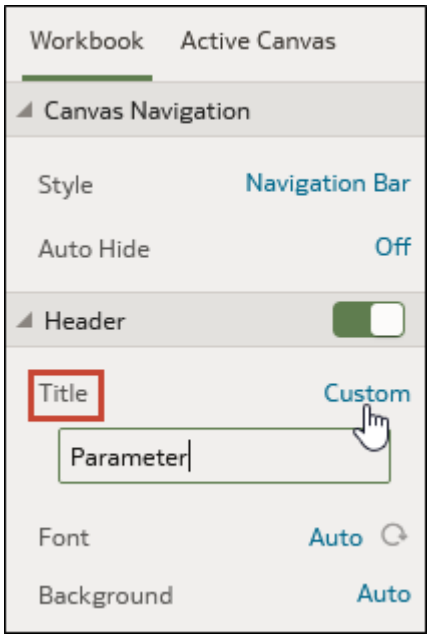
5. Klik på **Gem**.

Ændre projektmappeoverskriftens titel i Præsenter

Når du designer et præsentationsflow, kan du angive, hvilket navn du vil vise som projektmappens overskrift, og hvordan du vil formatere overskriftens tekst.

Du kan også føje et billede til projektmappeoverskriften. Se Føje et billede til projektmappeoverskriften i Præsenter.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Klik på fanen **Projektmappe** på siden Præsenter.
4. Klik på feltet **Titel** i overskriftssektionen, og vælg det navn, som du vil bruge som titel, eller vælg **Tilpasset**, og indtast en titel.

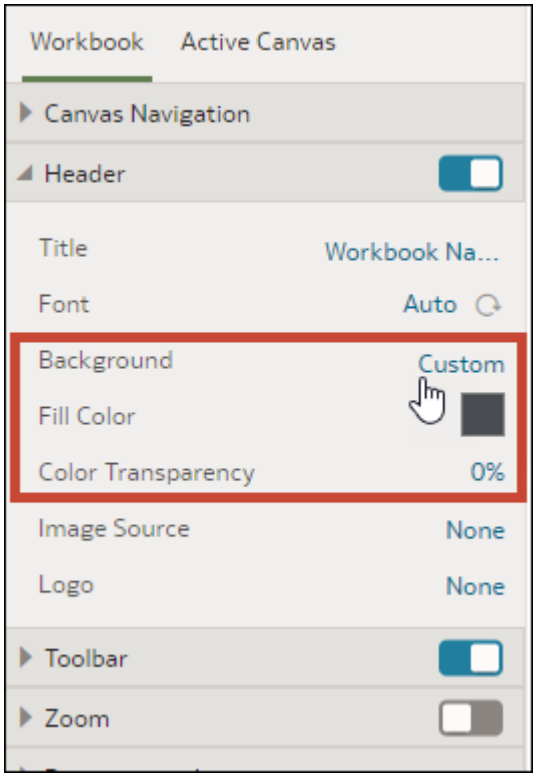


5. Valgfri: Klik på feltet **Skrift**, og angiv typografien, skriftstørrelsen og eventuel formatering, som du vil bruge i titlen, for eksempel fed eller kursiv.
6. Klik på **Gem**.

Modificere projektmappeoverskriftens farve i Præsenter

Når du designer et præsentationsflow, kan du tilpasse projektmappeoverskriftens baggrundsfarve og gennemsigtighed.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Klik på fanen **Projektmappe** på siden Præsenter.
4. Klik på feltet **Baggrund** i sektionen Overskrift, og vælg **Tilpasset**.



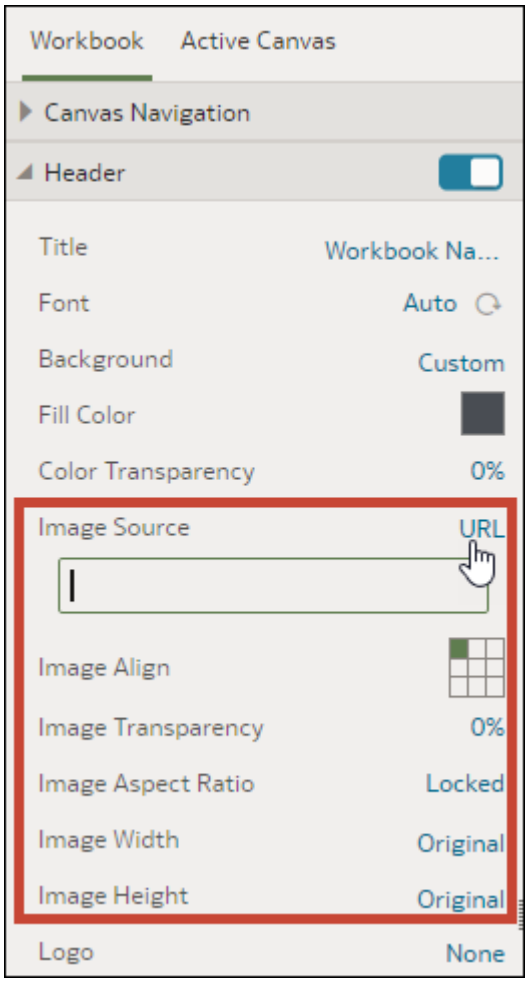
5. Brug felterne **Udfyldningsfarve** og **Farvegennemsigtighed** i sektionen Overskrift til at angive, hvordan overskriftens baggrund skal vises.
6. Klik på **Gem**.

Føje et billede til projektmappeoverskriften i Præsenter

Når du designer et præsentationsflow, kan du tilføje et billede fra en fil eller URL på projektmappeoverskriften og angive, hvordan billedet skal vises.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.

2. Klik på **Præsenter**.
3. Klik på fanen **Projektmappe** på siden Præsenter.
4. Klik på feltet **Baggrund** i sektionen Overskrift, og vælg derefter **Tilpasset**.
5. Klik på feltet **Billedkilde** i sektionen Overskrift, og vælg, hvor billedet skal hentes fra.
   - Hvis du vælger **URL**, skal du indsætte billedkildens URL i tekstfeltet.
   - Hvis du vælger **Fil**, skal du klikke på ikonet for filupload og navigere til og vælge den fil, som du vil bruge.
6. Angiv billedets visningsegenskaber i sektionen Overskrift, for eksempel billedbredde og -højde.



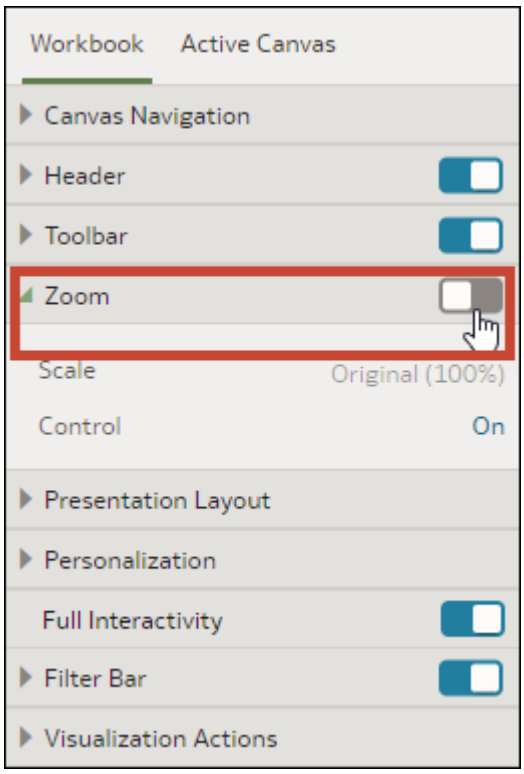
7. Klik på **Gem**.

Vise eller skjule zoomkontrollen i Præsenter

Når du designer et præsentationsflow, er zoomkontrollen i projektmappens overskriftslinje som standard angivet til at være skjult. Du kan vælge at vise eller skjule zoomkontrollen for alle kanvasser.

Når zoomkontrollen er angivet til at blive vist, vises den i overskriftslinjen for alle projektmappekanvasser med kanvasegenskaben **Layout** angivet til **Frit format**.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Klik på fanen **Projektmappe** på siden Præsenter.
4. Klik på **Zoom** i sektionen Zoom for at skifte til **Til**, hvis du vil skjule zoomkontrollen i overskriftslinjen, eller klik på den for at skifte til **Fra**, hvis du vil skjule zoomkontrollen i overskriftslinjen.



5. Klik på **Gem**.

Angive kontrolvalg for zoom på projektmappe i præsentation

Når du designer et præsentationsflow, kan du vælge den standardindstilling for zoom, der bruges, når brugeren åbner et kanvas.

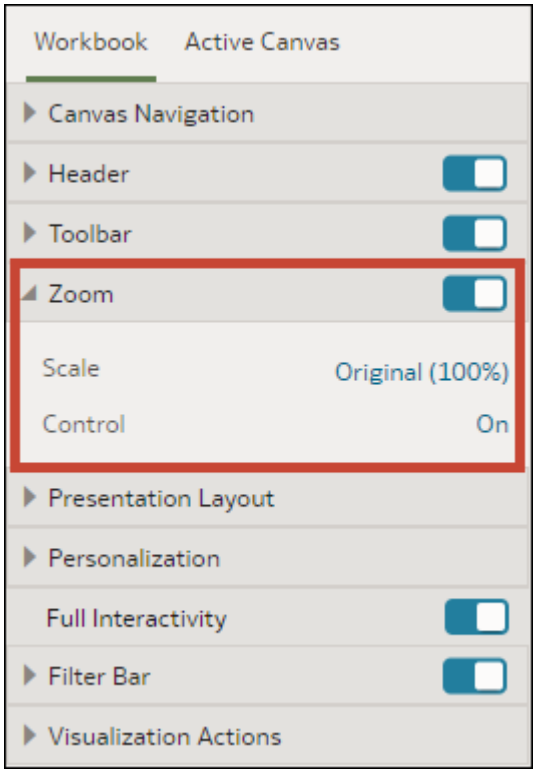
Kontrolknappen Zoom/Layout giver forbrugere mulighed for at zoome ind og ud på hele det aktive kanvas, så det passer bedst muligt på skærmen. Selvom du angiver kontrollen til projektmappen, vises zoomkontrollen kun for kanvasser, hvor kanvasegenskaben **Layout** er angivet til **Frit format**.

De zoomkontrolegenskaber, du angiver på fanen **Projektmappe**, overføres til zoomegenskaberne for det aktive kanvas. Du kan tilsidesætte fanen **Projektmappe**s zoomegenskaber på et hvilket som helst kanvas.

Omskifteren i sektionen Zoom skal angives til **Til**, før du kan opdatere egenskaben **Skala**.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.

3. Klik på fanen **Projektmappe** på siden Præsenter.



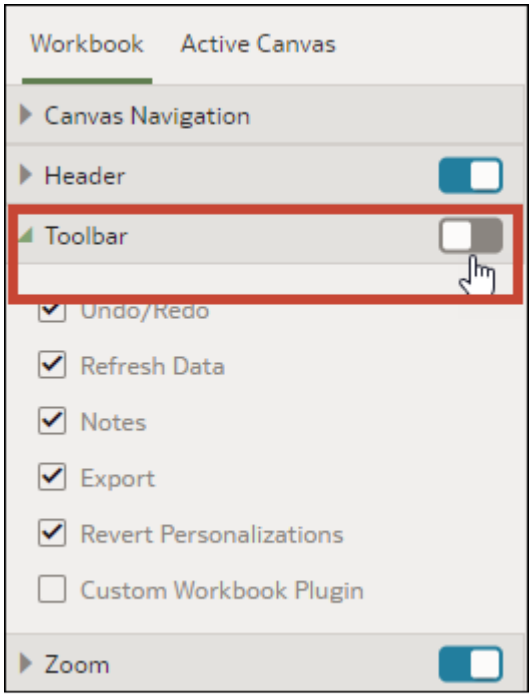
4. Klik på **Skala** i sektionen Zoom, og vælg den zoomstørrelse, der skal bruges til at vise kanvasset, når en bruger åbner det.
5. Klik på **Kontrol** i sektionen Zoom for at angive den til **Fra** for at skjule zoomkontrollen i projektmappens overskriftslinje for alle kanvasser, eller klik på den for at angive den til **Til** for at vise zoomkontrollen i projektmappens overskriftslinje for alle kanvasser.

   Sæt dette valg til **Fra**, når projektmappen indeholder mange kanvasser, og du vil bruge valget Aktivt kanvas til kun at vise zoomkontrollen på nogle få kanvasser.
6. Klik på **Gem**.

Vise eller skjule projektmappens værktøjslinje i Præsenter

Når du designer et præsentationsflow, vises projektmappens værktøjslinje som standard. Du kan vælge, om du vil vise eller skjule projektmappens værktøjslinje for brugere.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Klik på fanen **Projektmappe** på siden Præsenter.
4. Klik på **Værktøjslinje** i sektionen Værktøjslinje for at skifte til **Fra**, hvis du vil skjule værktøjslinjen, eller klik på den for at slå den **Til**, hvis du vil vise værktøjslinjen.



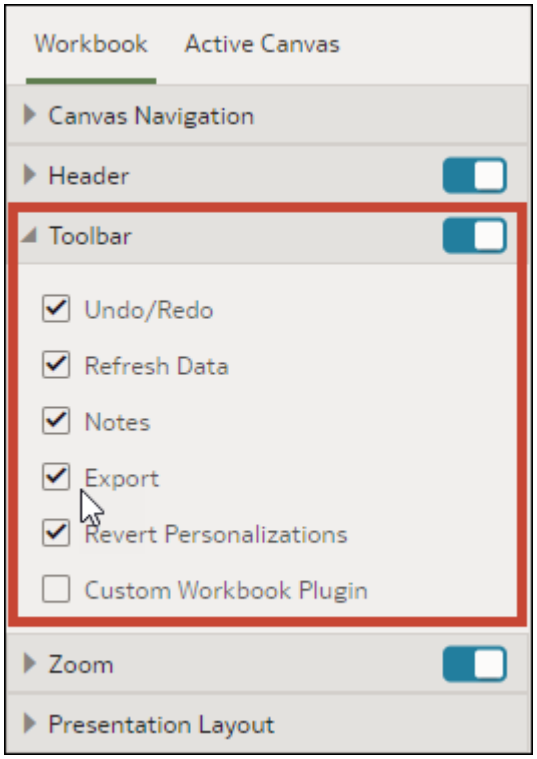
5. Klik på **Gem**.

Vælge projektmappens værktøjslinjeindstillinger i Præsenter

Du kan angive, hvilke af projektmappens værktøjslinjeindstillinger du vil vise brugeren.

Du kan vælge de værktøjslinjeegenskaber, som du vil vise brugerne i Præsenter. Værktøjslinjeegenskaber inkluderer fortryd og gendan ændringer, opfrisk projektmappens data, vis noter og eksporter, nulstil filterpersonaliseringer og vis ikonet og listen for udvidelse af tilpasset projektmappe.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Klik på fanen **Projektmappe** på siden Præsenter.
4. I værktøjslinjesektionen fravælger du de værktøjslinjeindstillinger, som du vil skjule, eller vælger de værktøjslinjeindstillinger, som du vil vise.



5. Klik på **Gem**.

Vise eller skjule projektmappens filterlinje i Præsenter

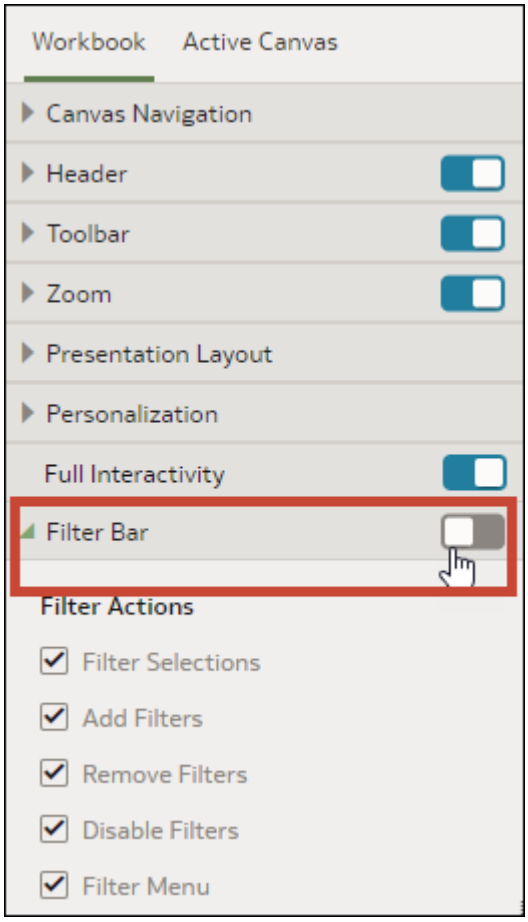
Når du designer et præsentationsflow, kan du vise eller skjule projektmappens filterlinje.

Visning af filterlinjen giver brugere mulighed for at se, angive og modificere ethvert element i den, for eksempel projektmappe- og kanvasfiltre, valgtrin (forhåndsgennemgang) eller parametre. Du kan vælge værdier for elementer på filterlinjen og derefter skjule filterlinjen, så projektmappen indeholder specifikke data. Hvis du skjuler filterlinjen, forhindres brugerne i at ændre værdierne.

De filterlinjeegenskaber, som du indstillede på fanen **Projektmappe**, overføres til egenskaberne for det aktive kanvas' filterhandlinger. Du kan tilsidesætte fanen **Projektmappe**s filterlinjeegenskaber på et hvilket som helst kanvas.

Alle filterhandlinger er gråmarkerede, når indstillingen **Fuld interaktivitet** er sat til **Fra**. Se Slå alle projektmappe- og kanvashandlinger til eller fra i Præsenter.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Klik på fanen **Projektmappe** på siden Præsenter.
4. Klik på **Filterlinje** i sektionen Filterlinje for at skifte til **Fra**, hvis du vil skjule filterlinjen, eller klik på den for at slå den **Til**, hvis du vil vise filterlinjen.



5. Klik på **Gem**.

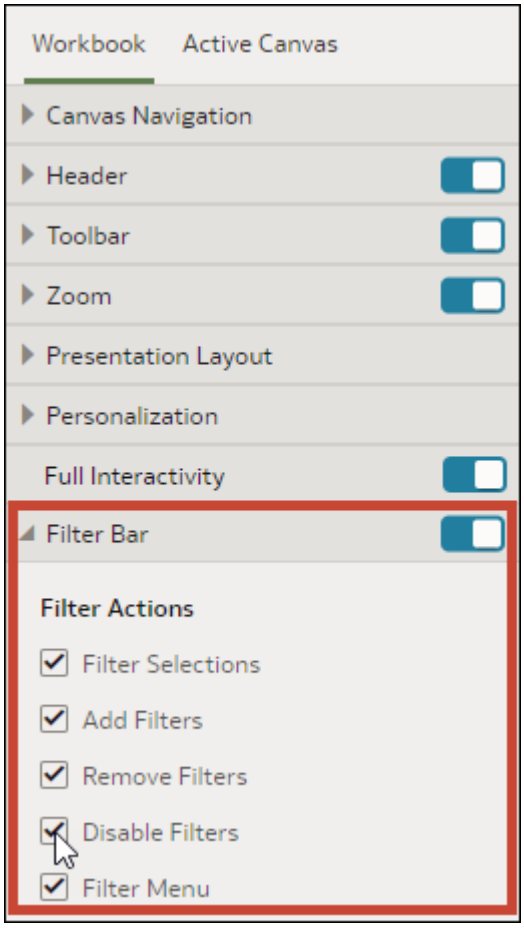
Angive projektmappens filterindstillinger i Præsenter

Når du designer et præsentationsflow, kan du angive de valgmuligheder, som brugeren skal have på filterlinjen for projektmappen, for eksempel tilføje filtre eller ændre filterværdier.

De indstillinger, som du indstillede på fanen **Projektmappe**, overføres til egenskaberne for det aktive kanvas' filterhandlinger. Du kan tilsidesætte fanen **Projektmappe**s filterlinjeegenskaber på et hvilket som helst kanvas.

Alle filterhandlinger er gråmarkerede, når indstillingen **Fuld interaktivitet** er sat til **Fra**. Se Slå alle projektmappe- og kanvashandlinger til eller fra i Præsenter.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Klik på fanen **Projektmappe** på siden Præsenter.
4. I filterlinjesektionen fravælger du de filterhandlingsindstillinger, som du vil skjule, eller vælger de filterhandlingsindstillinger, som du vil vise.



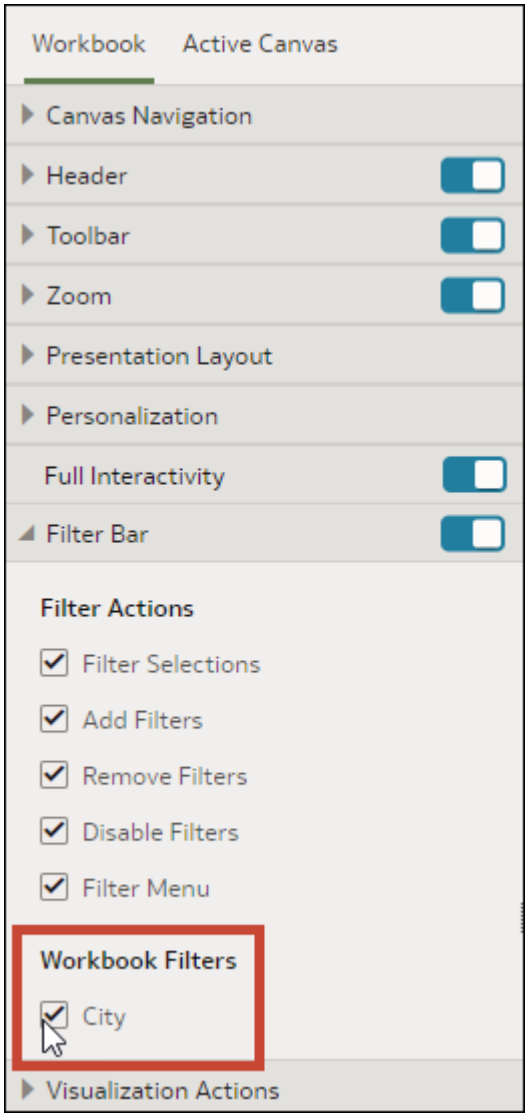
5. Klik på **Gem**.

Vise eller skjule projektmappens filtre i Præsenter

Når du designer et præsentationsflow, kan du vise eller skjule alle individuelle projektmappefiltre.

Når du arbejder med filtre i præsentationsflowet, gemmes eventuelle filtre, som du skjuler eller viser, i Præsenter og ikke i Visualiser.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Klik på fanen **Projektmappe** på siden Præsenter.
4. Fravælg de filtre, som du vil skjule, eller vælg de filtre, som du vil vise, i sektionen Projektmappefiltre.



5. Klik på **Gem**.

Angive projektmappens visualiseringshandlinger i Præsenter

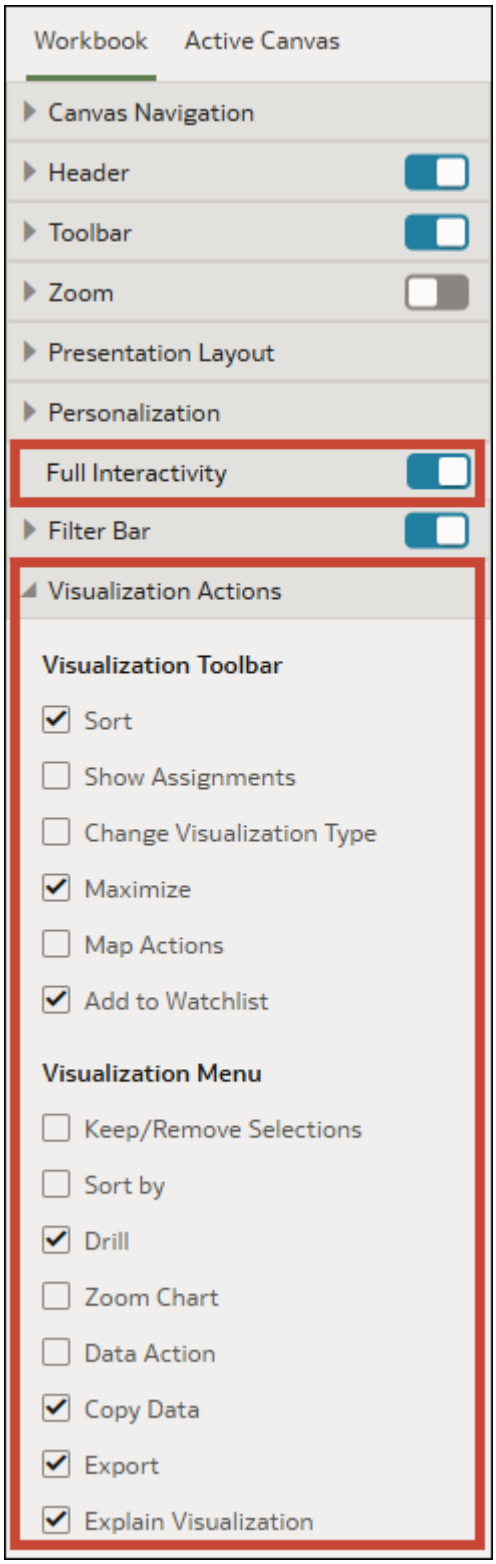
Når du designer et præsentationsflow, kan du vælge, hvilke visualiseringshandlinger du vil gøre tilgængelige for brugere i en projektmappe. Du kan for eksempel angive, at projektmappen skal indeholde visualiseringsværktøjslinjeelementer såsom sorter, maksimer eller tilføj til overvågningsliste samt visualiseringsmenuelementer såsom bor, eksporter til fil, e-mail eller udskriv eller kopier data.

De visualiseringsegenskaber, som du angav på fanen **Projektmappe**, overføres til egenskaberne for det aktive kanvas' visualiseringshandlinger. Du kan tilsidesætte fanen **Projektmappe**s visualiseringsegenskaber på et hvilket som helst kanvas. Se Vælge værktøjslinjeindstillingerne Kanvasvisualisering i Præsenter.

Alle visualiseringshandlinger er gråmarkerede, når indstillingen **Fuld interaktivitet** er sat til **Fra**. Se Slå alle projektmappe- og kanvashandlinger til eller fra i Præsenter.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.

2. Klik på **Præsenter**.
3. Klik på fanen **Projektmappe** på siden Præsenter.
4. I sektionen Visualiseringshandlinger fravælger du de handlinger, som du ikke vil have brugerne til at udføre, eller vælger de handlinger, som du vil have brugerne til at udføre.



5. Klik på **Gem**.

Ændre projektmappekanvassers visualiseringsjustering i Præsenter

Når du designer et præsentationsflow, kan du kontrollere, hvor visualiseringer vises på projektmappens kanvasser. Det giver dig mulighed for at vælge den bedste placering af visualiseringerne på basis af slutbrugerens skærmstørrelse og -opløsning.

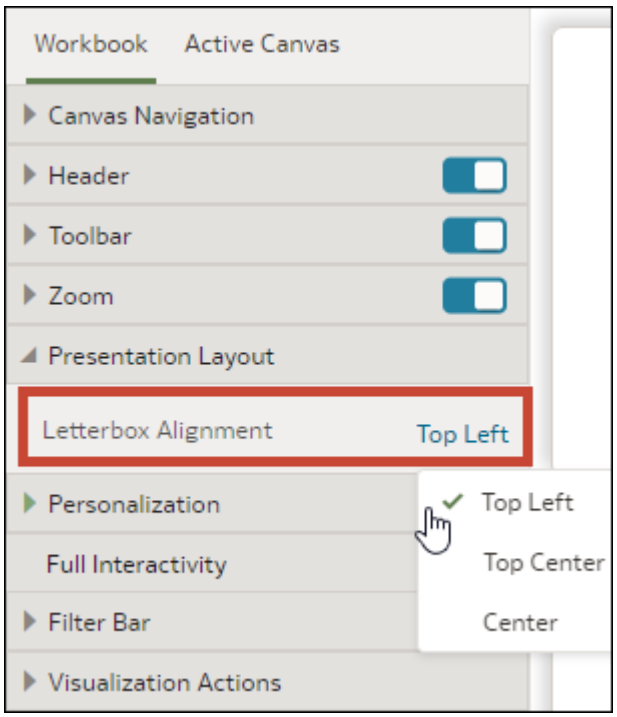
Hvis projektmappens kanvasser for eksempel indeholder én visualisering, kan du vælge **Centreret** for at tilføje et tomt område omkring visualiseringerne for at centrere dem på kanvasserne.

Justeringsvalgene er:

- **Øverst til venstre** - Tilføjer et tomt område til højre for visualiseringerne på kanvasset, men ikke øverst og til venstre på kanvasset. Dette er standard.
- **Øverst i midten** - Tilføjer et tomt område til venstre og højre for visualiseringerne på kanvasset, men ikke øverst på kanvasset.
- **Centreret** - Tilføjer et tomt område over og til venstre og højre for visualiseringerne på kanvasset.

Du kan også ændre positionerne af visualiseringerne på et kanvas. Se Ændre en visualiserings placering på et kanvas i Præsenter.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Klik på fanen **Projektmappe** på siden Præsenter.
4. Gå til feltet **Letterbox-justering** i sektionen Præsentationslayout, og vælg en justering.



5. Klik på **Gem**.

Slå alle projektmappe- og kanvashandlinger til eller fra i Præsenter

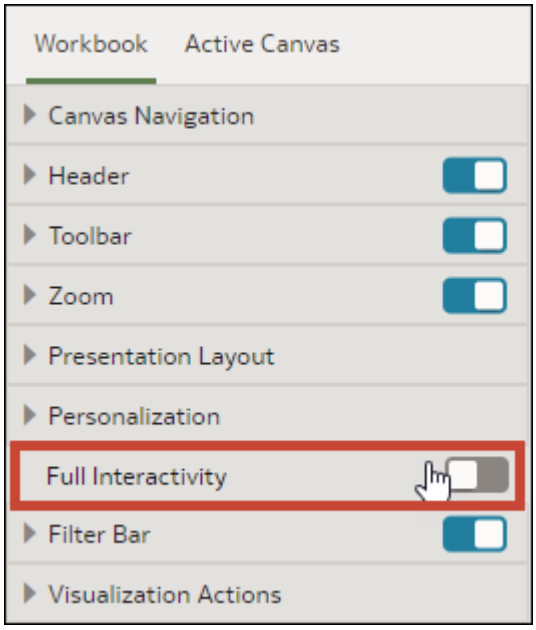
Når du designer et præsentationsflow, er alle filterlinje- og visualiseringshandlinger slået til som standard. Du kan deaktivere og aktivere handlinger enkeltvist eller bruge indstillingen **Fuld interaktivitet** til at deaktivere eller aktivere alle handlinger for projektmappens kanvasser.

Eksempler på filterhandlinger er at tilføje filtre, fjerne filtre og ændre værdivalgene for filtre. Eksempler på visualiseringshandlinger er at bore, eksportere og sortere efter.

Hvis du vil deaktivere alle filter- og visualiseringshandlinger, som brugeren kan udføre på alle kanvasser, skal du angive **Fra** i feltet **Fuld interaktivitet**.

Hvis du i feltet **Fuld interaktivitet** angiver **Til**, kan du angive individuelle filter- og visualiseringshandlinger for at indstille, hvordan du vil have brugeren til at interagere med projektmappen og kanvasserne.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Klik på fanen **Projektmappe** på siden Præsenter.
4. Gå til feltet **Fuld interaktivitet** i sektionen Interaktivitet.



   - Vælg **Fra** for at deaktivere alle filter- og visualiseringshandlinger på alle kanvasser.
   - Vælg **Til** for at aktivere alle filter- og visualiseringshandlinger på alle kanvasser.
5. Klik på **Gem**.

Specificere personaliseringsindstillinger i Præsenter

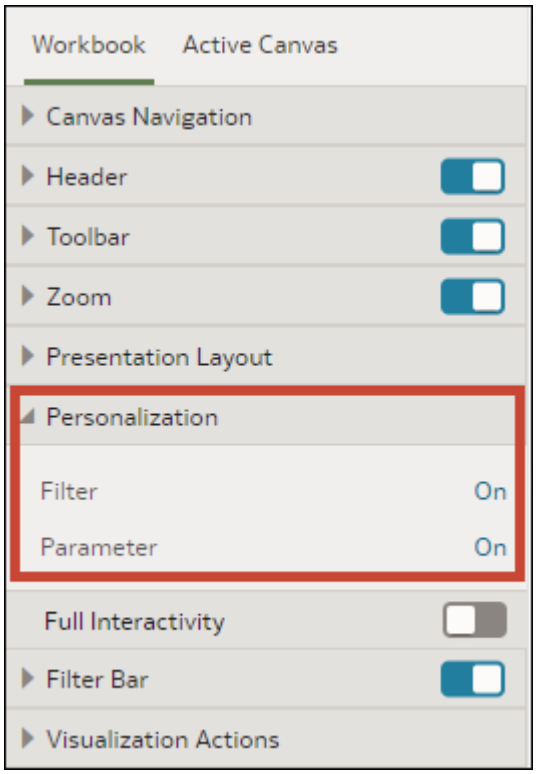
Når du designer et præsentationsflow, kan du angive, om de filterværdier, som slutbrugeren vælger, automatisk skal genanvendes, når brugeren genåbner projektmappen.

Personaliseringsvalgene er:

- **Filter** - Vælg for at genanvende instrumentbrætfiltervalg, visualiseringsfiltervalg og eventuelle visualiseringer med **Brug som filter** aktiveret, når en bruger genåbner projektmappen. Se Om filterpersonaliseringer.
- **Parameter** - Vælg for at genanvende instrumentbrætfiltervalg og visualiseringsfiltervalg, der bruger parametre som filterkontroller, når en bruger genåbner projektmappen. Se Bruge en parameter som et filterkontrolelement for et instrumentbræt.

Administratoren kan deaktivere personalisering af projektmappe for hele organisationen via systemindstillinger. I dette tilfælde kan du ikke angive personaliseringsvalg for din projektmappe. Se Systemindstillinger - Aktiver personalisering i projektmapper.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Klik på fanen **Projektmappe** på siden Præsenter.
4. Fravælg brugerens filtervalg, som du ikke vil anvende, i sektionen Personalisering, eller vælg brugerens filtervalg, som du vil anvende, når brugeren genåbner projektmappen.



5. Klik på **Gem**.

Indstille kanvasegenskaber i Præsenter

I præsentationsflowet arver hvert kanvas de projektmappehandlinger, som du angiver på fanen **Projektmappe** i Præsenter. Du kan ændre de egenskaber, som et kanvas har arvet.

Emner:

- Angive kanvasfilterhandlinger i Præsenter

- Vise eller skjule kanvasfiltre i Præsenter
- Vælge værktøjslinjeindstillingerne Kanvasvisualisering i Præsenter
- Angive menuindstillingerne Kanvasvisualisering i Præsenter
- Vise eller skjule kanvasvisualiseringer i Præsenter
- Vise eller skjule et visualiseringsfilter i Præsenter
- Angive zoomkontrolvalg i Præsenter
- Vise eller skjule kanvasnoter i Præsenter

Angive kanvasfilterhandlinger i Præsenter

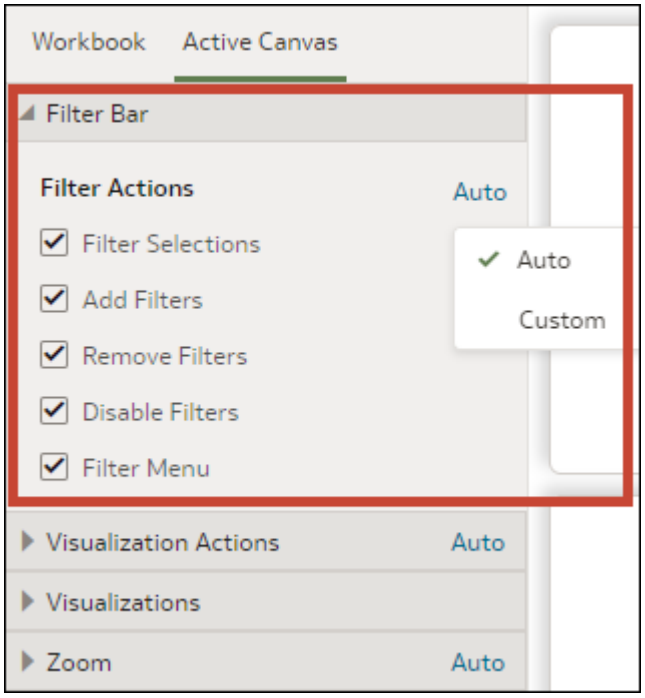
Når du designer et præsentationsflow, arver hvert kanvas de filterhandlinger, som du angiver på fanen **Projektmappe**. Du kan bruge fanen **Aktivt kanvas** til at tilpasse det enkelte kanvas' filterlinjevalg ved for eksempel at tilføje filtre eller ændre filterværdier.

Visning af filterlinjen giver brugere mulighed for at se og modificere ethvert element i den, for eksempel kanvasfiltre og valgtrin (forhåndsgennemgang) eller parametre. Du kan vælge værdier for elementer på filterlinjen og derefter skjule filterlinjen, så kanvasset indeholder specifikke data. Hvis du skjuler filterlinjen, forhindres brugerne i at ændre værdierne.

Alle filterindstillinger, som du ændrer, eller filterværdier, som du tilføjer eller fjerner i Præsenter, gemmes i præsentationsflowets kanvas og ikke i kanvasset i Visualiser.

Alle filterhandlinger er gråmarkerede, når indstillingen **Fuld interaktivitet** er sat til **Fra** på fanen **Projektmappe**. Se Slå alle projektmappe- og kanvashandlinger til eller fra i Præsenter.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Hvis præsentationsflowet indeholder mere end ét kanvas, skal du gå til bunden af siden Præsenter og klikke på det kanvas, hvor du vil opdatere filtre.
4. Klik på fanen **Aktivt kanvas** på siden Præsenter.
5. Rul til sektionen Filterlinje, og fravælg i området Filterhandlinger de filterlinjeindstillinger, som du vil skjule, eller vælg de indstillinger, som du vil vise.



6. Valgfri: Klik på **Tilpasset**, og klik derefter på **Automatisk** for at nulstille alle visualiseringshandlinger til de standardindstillinger, som du angav på fanen **Projektmappe**.
7. Klik på **Gem**.

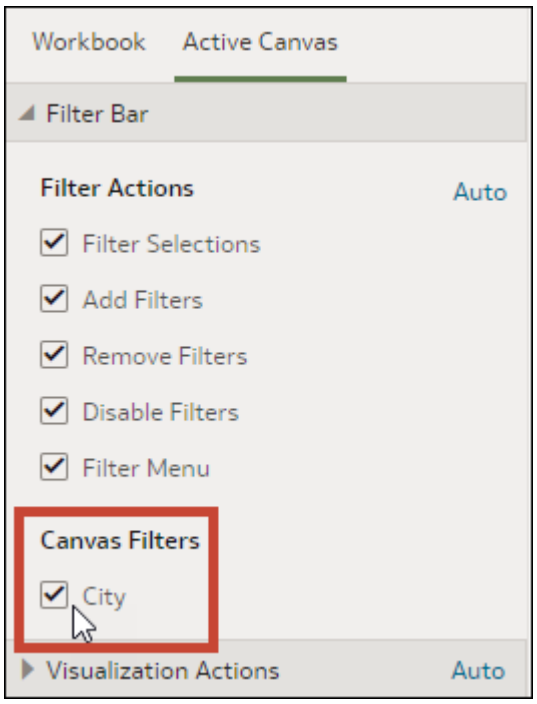
Vise eller skjule kanvasfiltre i Præsenter

Når du designer et præsentationsflow, kan du vise eller skjule alle individuelle kanvasfiltre.

Alle filtre, som du skjuler eller viser i Præsenter, gemmes i præsentationsflowets kanvas og ikke i kanvasset i Visualiser.

Alle kanvasfilterhandlinger er gråmarkerede, når indstillingen **Fuld interaktivitet** er sat til **Fra** på fanen **Projektmappe**. Se Slå alle projektmappe- og kanvashandlinger til eller fra i Præsenter.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Hvis præsentationsflowet indeholder mere end ét kanvas, skal du gå til bunden af siden Præsenter og klikke på det kanvas, hvor du vil opdatere filtre.
4. Klik på fanen **Aktivt kanvas** på siden Præsenter.
5. I området Kanvasfiltre fravælger du de filtre, som du vil skjule på kanvasset, eller vælger de filtre, som du vil vise.



6. Klik på **Gem**.

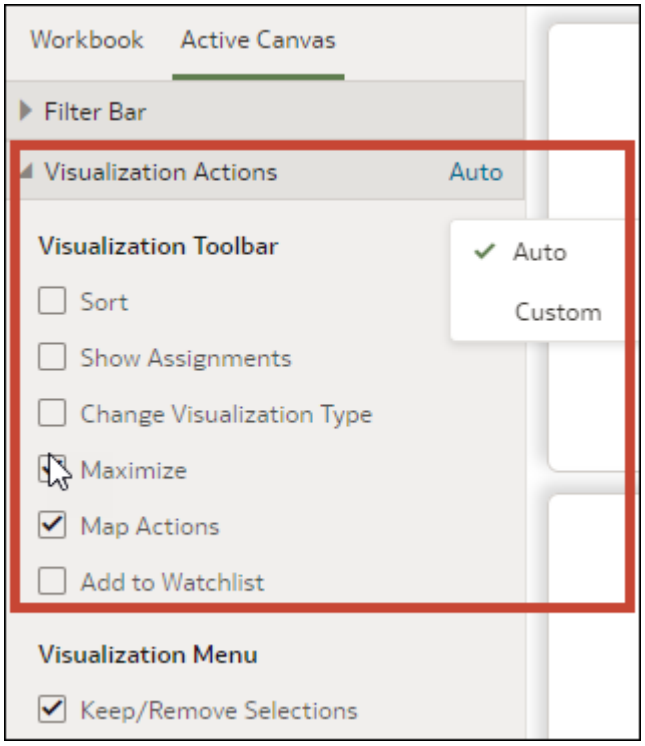
Vælge værktøjslinjeindstillingerne Kanvasvisualisering i Præsenter

Når du designer et præsentationsflow, arver hvert kanvas de visualiseringsværktøjslinjeindstillinger, som du angiver på fanen **Projektmappe**. Du kan bruge fanen **Aktivt kanvas** til at tilsidesætte de visualiseringsværktøjslinjeindstillinger, som er angivet for projektmappen, for eksempel Map handlinger eller Tilføj til overvågningsliste.

Enhver visualiseringsindstilling, som du ændrer i Præsenter, gemmes i præsentationsflowets kanvas og ikke i kanvasset i Visualiser.

Alle visualiseringshandlinger er gråmarkerede, når indstillingen **Fuld interaktivitet** er sat til **Fra** på fanen **Projektmappe**. Se Slå alle projektmappe- og kanvashandlinger til eller fra i Præsenter.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Hvis præsentationsflowet indeholder mere end ét kanvas, skal du gå til bunden af siden Præsenter og klikke på det kanvas, hvor du vil opdatere filtre.
4. Klik på fanen **Aktivt kanvas** på siden Præsenter.
5. Rul til sektionen Visualiseringsværktøjslinje, klik for at skjule de handlinger, som du ikke vil have brugerne til at udføre fra visualiseringens værktøjslinje, eller klik for at tilføje de handlinger, som du vil have brugerne til at udføre fra visualiseringens værktøjslinje.



6. Valgfri: Klik på **Tilpasset**, og klik derefter på **Automatisk** for at nulstille alle visualiseringshandlinger til de standardindstillinger, som du angav på fanen **Projektmappe**.
7. Klik på **Gem**.

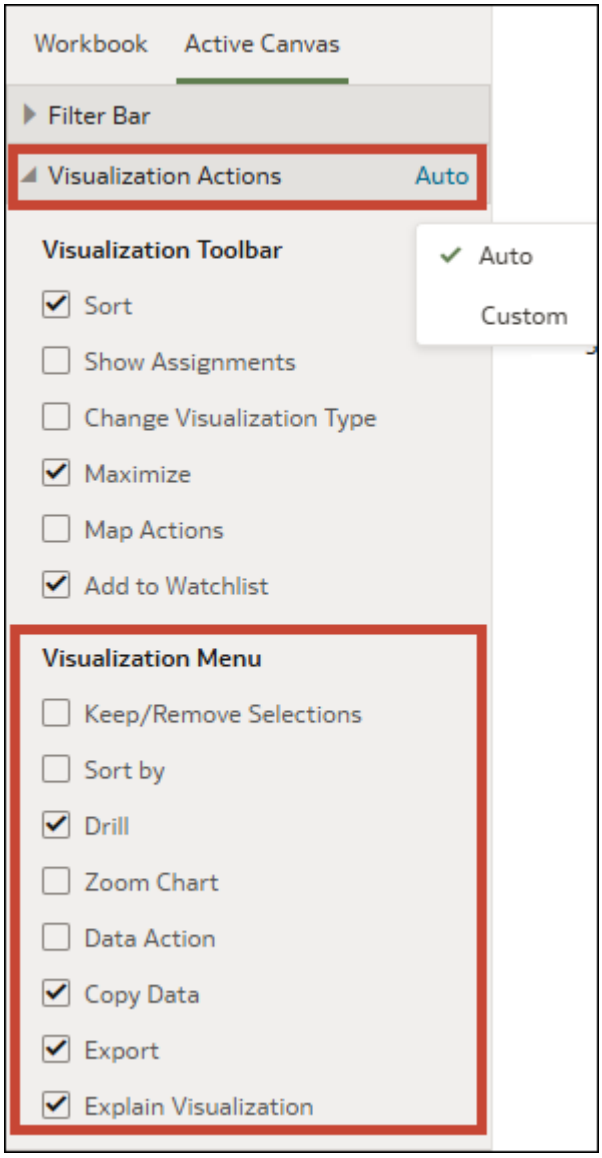
Angive menuindstillingerne Kanvasvisualisering i Præsenter

Når du designer et præsentationsflow, arver hvert kanvas de visualiseringsmenuindstillinger, som du angiver på fanen **Projektmappe**. Du kan bruge fanen **Aktivt kanvas** til at angive, hvilke visualiseringsmenuindstillinger du vil give brugeren, for eksempel bor eller eksporter.

Enhver visualiseringsindstilling, som du ændrer i Præsenter, gemmes i præsentationsflowets kanvas og ikke i kanvasset i Visualiser.

Alle visualiseringshandlinger er gråmarkerede, når indstillingen **Fuld interaktivitet** er sat til **Fra** på fanen **Projektmappe**. Se Slå alle projektmappe- og kanvashandlinger til eller fra i Præsenter.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Hvis præsentationsflowet indeholder mere end ét kanvas, skal du klikke på det kanvas, som du vil ændre brugerhandlinger for, nederst på siden Præsenter.
4. Klik på fanen **Aktivt kanvas** på siden Præsenter.
5. Rul til sektionen Visualiseringsmenu, klik for at skjule de handlinger, som du ikke vil have brugerne til at udføre fra visualiseringens menu, eller klik for at tilføje de handlinger, som du vil have brugerne til at udføre fra visualiseringens menu.



6. Valgfri: Klik på **Tilpasset**, og klik derefter på **Automatisk** for at nulstille alle visualiseringshandlinger til de standardindstillinger, som du angav på fanen **Projektmappe**.
7. Klik på **Gem**.

Vise eller skjule kanvasvisualiseringer i Præsenter

Når du arbejder i manuel tilstand, kan du skjule eller vise individuelle visualiseringer på et kanvas.

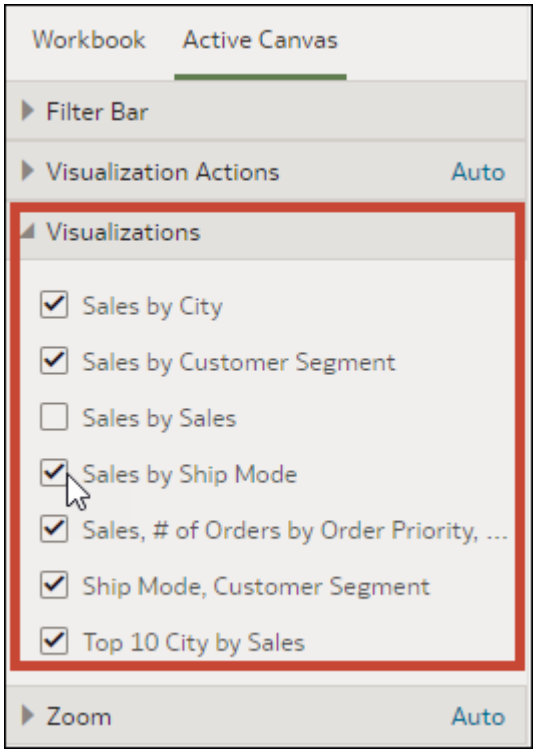
> **Bemærk:**
>
> Når du arbejder i manuel tilstand i Præsenter, kan du skjule visualiseringer ved et specifikt breakpoint. Hvis du skjuler visualiseringer, kan det påvirke kanvaslayoutet for det pågældende breakpoint. Hvis dit kanvas bruger breakpoints, anbefaler Oracle, at du går til Visualiser for at skjule visualiseringer. Se Vise breakpoints for kanvaslayout i Præsenter.

Kanvassets egenskab **Layout** i Visualiser bestemmer, om dit kanvas indeholder mellemrum og overlapninger, når du skjuler eller viser visualiseringer. Se Om at flytte eller skjule visualiseringer på et kanvas i Præsenter.

Se Skifte mellem automatisk og manuel tilstand i Præsenter.

Når du viser eller skjuler visualiseringer i Præsenter, gemmes ændringerne i præsentationensflowets kanvas og ikke i Visualiser.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Hvis præsentationsflowet indeholder mere end ét kanvas, skal du gå til bunden af siden Præsenter og klikke på det kanvas, hvor du vil vise eller skjule visualiseringer.
4. Klik på fanen **Aktivt kanvas** på siden Præsenter.
5. Rul til sektionen Visualiseringer, og fravælg de visualiseringer, som du vil skjule, eller vælg de visualiseringer, som du vil vise på kanvasset.



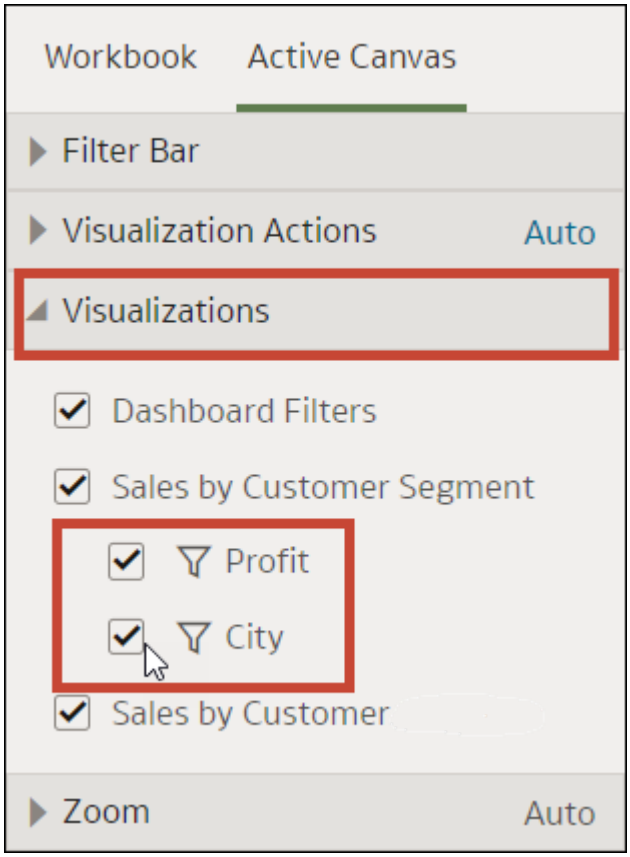
6. Klik på **Gem**.

Vise eller skjule et visualiseringsfilter i Præsenter

Du kan skjule eller vise individuelle visualiseringsfiltre for visualiseringer på et kanvas alt efter, hvordan du vil have, at brugerne skal se og interagere med visualiseringen.

Når du skjuler et filter for en specifik visualisering i Præsenter, fungerer filteret stadig, uanset hvordan det er angivet, men det er bare ikke synligt for slutbrugere. Og når du skjuler et visualiseringsfilter i Præsenter, gemmes ændringerne i præsentationsflowets kanvas og ikke i Visualiser.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Hvis præsentationsflowet indeholder mere end ét kanvas, skal du gå til bunden af siden Præsenter og klikke på det kanvas, hvor du vil vise eller skjule visualiseringer.
4. Klik på fanen **Aktivt kanvas** på siden Præsenter.
5. Rul til sektionen Visualiseringer, og fravælg de filtre, som du vil skjule, under den relevante visualisering, eller vælg de filtre, som du vil vise på kanvasset.



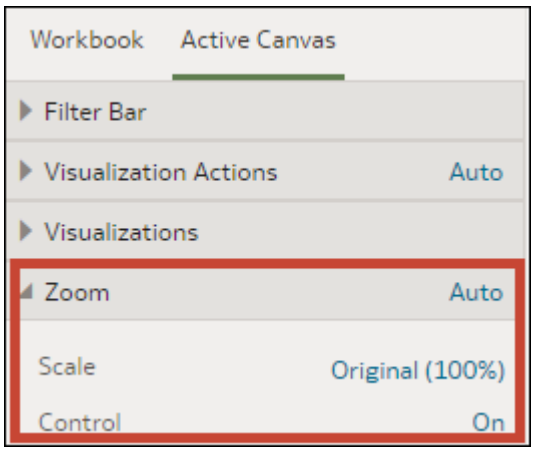
6. Klik på **Gem**.

Angive zoomkontrolvalg i Præsenter

Når du designer et præsentationsflow, arver hvert kanvas de zoomkontrolvalg, som du angiver på fanen **Projektmappe**. Du kan bruge fanen **Aktivt kanvas** til at tilpasse zoomkontrolvalgene for et individuelt kanvas.

Kontrolknappen Zoom/Layout giver forbrugere mulighed for at zoome ind og ud på hele det aktive kanvas, så det passer bedst muligt på skærmen. Zoomkontrollen vises kun for kanvasser, hvor kanvasegenskaben **Layout** er angivet til **Frit format**.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Hvis præsentationsflowet indeholder mere end ét kanvas, skal du klikke på det kanvas, som du vil opdatere zoomkontrollen for, nederst på siden Præsenter.
4. Klik på fanen **Aktivt kanvas** på siden Præsenter.



5. Rul til sektionen Zoom, klik på **Skala**, og vælg den zoomstørrelse, der bruges til at vise kanvasset, når en bruger åbner det.
6. Klik på **Kontrol** i sektionen Zoom for at angive den til **Fra**, hvis du vil skjule zoomkontrollen i projektmappens overskriftslinje for kanvasset, eller klik på den for at angive den til **Til**, hvis du vil vise zoomkontrollen på projektmappens overskriftslinje for kanvasset.
7. Valgfri: Klik på **Tilpasset**, og klik derefter på **Automatisk** for at nulstille de standardindstillinger, som du angav på fanen **Projektmappe**.
8. Klik på **Gem**.

Vise eller skjule kanvasnoter i Præsenter

Når du designer et præsentationsflow, vises alle kanvasnoter som standard. Du kan bruge fanen **Aktivt kanvas** til at angive, hvilke kanvasnoter der skal skjules eller vises.

Hvis du vælger at vise nogle eller alle noter i et kanvas, kan du klikke på knappen **Skjul noter** i projektmappeoverskriften, når du viser et eksempel på projektmappen, for at slå alle noter, der ikke er skjult, fra eller til. Når brugere viser projektmappen, kan de også klikke på knappen **Skjul noter** i projektmappeoverskriften for at slå alle noter, der ikke er skjult, fra eller til. Se Vise eller skjule en visualiserings noter.

Alle noter, som du skjuler eller viser i Præsenter, gemmes i præsentationsflowets kanvas og ikke i kanvasset i Visualiser.

1. Vælg en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Hvis præsentationsflowet indeholder mere end ét kanvas, skal du klikke på det kanvas, hvor du vil vise eller skjule noter, nederst på siden Præsenter.
4. Klik på fanen **Aktivt kanvas** på siden Præsenter.
5. Rul til sektionen Noter, og fravælg de noter, som du vil skjule, eller vælg de noter, som du vil vise, i kanvasset.

6. Klik på **Gem**.

Vise et præsentationsflow

Som forfatter, der bruger siden Præsenter til at designe præsentationsflowet, kan du bruge eksempeltilstanden til at teste, hvordan en bruger ser og interagerer med den projektmappe, som du designer. Skift til eksempeltilstand fjerner præsentationsflowets projektmappe- og kanvasvalg og kanvaspanelet.

1. Vælg en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Åbn**.
2. Klik på **Præsenter**.
3. Klik på **Vis eksempel** for at se projektmappen, som den vises for brugeren.
4. Klik på **Rediger** for at afslutte projektmappens eksempeltilstand og vende tilbage til præsentationsflowet på siden **Præsenter**.

14

Brug af Oracle Analytics-forudsigelsesmodeller og Oracle-modeller til maskinel indlæring

I Oracle Analytics kan du forbruge forudsigelsesmodeller eller modeller til maskinel indlæring, som findes i Oracle Database, Oracle Autonomous Data Warehouse eller Oracle Cloud Infrastructure (OCI). Anvend forudsigelsesmodeller på dine data for at oprette maskinel indlæring (Machine Learning - ML) og kunstig intelligens (Artificial Intelligence - AI) i dine applikationer uden at kræve ML- eller AI-ekspertise.

Emner:

- Hvilke tjenester for maskinel indlæring og kunstig intelligens understøtter Oracle Analytics?
- Oprette og bruge Oracle Analytics-forudsigelsesmodeller
- Bruge Oracle-modeller til maskinel indlæring i Oracle Analytics
- Anvende en forudsigelsesmodel eller en registreret Oracle-model til maskinel indlæring på et datasæt
- Bruge Oracle Cloud Infrastructure Vision-modeller i Oracle Analytics
- Bruge Oracle Cloud Infrastructure Data Science-modeller i Oracle Analytics
- Bruge Oracle Cloud Infrastructure Language-modeller i Oracle Analytics
- Bruge Oracle Cloud Infrastructure Document Understanding-modeller i Oracle Analytics

Hvilke tjenester for maskinel indlæring og kunstig intelligens understøtter Oracle Analytics?

I Oracle Analytics kan du bygge maskinel indlæring og kunstig intelligens ind i dine applikationer uden at være dataekspert.

Oracle Analytics kan integreres med:

- Oracle Cloud Infrastructure Artificial Intelligence
- Oracle Cloud Infrastructure Data Science
- Oracle Cloud Infrastructure-funktioner
- Oracle Cloud Infrastructure Language
- Oracle Cloud Infrastructure Vision
- Oracle Database Machine Learning
- Oracle Database Advanced Analytics (databaseanalyser og diagramanalyser)
- Oracle Autonomous Data Warehouse, for eksempel AutoML-egenskaben.

Oprette og bruge Oracle Analytics-forudsigelsesmodeller

Oracle Analytics-forudsigelsesmodeller bruger flere integrerede Oracle-algoritmer for maskinel indlæring til at minere dine datasæt, forudsige en målværdi eller identificere record-klasser. Brug dataflowediteren til at oprette, træne og anvende forudsigelsesmodeller på dine data.

Emner:

- Hvad er Oracle Analytics-forudsigelsesmodeller?
- Hvordan vælger jeg en forudsigelsesmodelalgoritme?
- Træne en forudsigelsesmodel ved hjælp af AutoML i Oracle Autonomous Data Warehouse
- Oprette og træne en forudsigelsesmodel
- Inspicere en forudsigelsesmodel
- Føje en forudsigelsesmodel til en projektmappe
- Evaluere modeller til maskinel indlæring ved hjælp af stignings- og gevinstdiagrammer

Hvad er Oracle Analytics-forudsigelsesmodeller?

En Oracle Analytics-forudsigelsesmodel anvender en specifik algoritme på et datasæt for at forudsige værdier, forudsige klasser eller identificere grupper i dataene.

Du kan også bruge Oracle-modeller til maskinel indlæring til at forudsige data.

Oracle Analytics omfatter algoritmer, der kan hjælpe dig med at træne forudsigelsesmodeller til forskellige formål. Eksempler på algoritmer er klassificerings- og regressionstræer (CART), logistisk regression og K-Means.

Du bruger dataflowediteren til først at træne en model i et træningsdatasæt. Når forudsigelsesmodellen er trænet, anvender du den på de datasæt, som du vil forudsige.

Du kan gøre en trænet model tilgængelig for andre brugere, der kan anvende den på deres data for at forudsige værdier. I nogle tilfælde træner bestemte brugere modeller, og andre brugere anvender modellerne.

> **Bemærk:**
>
> Hvis du ikke er sikker på, hvad du skal kigge efter i dine data, kan du starte ved hjælp af Forklar, der bruger maskinel indlæring til at identificere tendenser og mønstre. Derefter kan du bruge dataflowediteren til at oprette og træne forudsigelsesmodeller for at bore ind i de tendenser og mønstre, som Forklar har fundet.

Du bruger dataflowediteren til at træne en model:

- Først opretter du et dataflow og tilføjer det datasæt, som du vil bruge til at træne modellen. Dette træningsdatasæt indeholder de data, som du vil forudsige (for eksempel en værdi som salg eller alder eller en variabel som kreditrisikoperiode).
- Du kan om nødvendigt bruge dataflowediteren til at redigere datasættet ved at tilføje kolonner, vælge kolonner, foretage sammenkædninger og så videre.
- Når du har kontrolleret, at du vil bruge de pågældende data til at træne modellen med, skal du føje et træningstrin til dataflowet og vælge en klassificerings- (binær eller multi),

regressions- eller klyngealgoritme for at træne modellen. Navngiv derefter modellen, gem dataflowet, og kør det for at træne og oprette modellen.

- Kig nærmere på egenskaberne i objekterne til maskinel indlæring for at se, hvordan modellens kvalitet er. Du kan om nødvendigt gentage træningsprocessen, indtil modellen har den ønskede kvalitet.

Anvend den færdige model på ukendte data eller data uden etiket, så du kan generere et datasæt i et dataflow eller føje en forudsigelsesvisualisering til en projektmappe.

Eksempel

Lad os antage, at du vil oprette og træne en multiklassificeringsmodel for at forudsige, hvilke patienter der har høj risiko for at udvikle hjertesygdomme.

1. Anvend et træningsdatasæt, der indeholder attributter om individuelle patienter, herunder alder, køn, eventuelle oplevede brystsmerter samt metrikker, herunder blodtryk, fastende blodsukker, kolesterol og maks. puls. Træningsdatasættet indeholder også kolonnen "Sandsynlighed", der har fået tildelt en af følgende værdier: fraværende, mindre sandsynligt, sandsynligt, meget sandsynligt eller forekommer.
2. Vælg algoritmen CART (beslutningstræ), fordi den ignorerer overflødige kolonner, som ikke tilføjer nogen værdi for forudsigelsen og kun identificerer og bruger de kolonner, der hjælper med at forudsige målet. Når du føjer algoritmen til dataflowet, skal du vælge kolonnen Sandsynlighed for at træne modellen. Algoritmen bruger maskinel indlæring til at vælge de driverkolonner, som den skal bruge til at udføre og returnere forudsigelser og relaterede datasæt.
3. Inspicer resultaterne, og finjuster træningsmodellen, og anvend derefter modellen på et større datasæt for at forudsige, hvilke patienter der har en høj sandsynlighed for at have eller udvikle hjertesygdomme.

Hvordan vælger jeg en forudsigelsesmodelalgoritme?

Oracle Analytics omfatter algoritmer til alle dine behov, hvad angår modeller til maskinel indlæring: numerisk forudsigelse, multiklassificering, binær klassificering og klynger.

Oracles funktionalitet til maskinel indlæring er beregnet til erfarne analytikere, som ved, hvad de kigger efter i dataene, er bekendt med, hvordan de skal udføre forudsigelsesanalyser, og forstår forskellen mellem algoritmer.

> **Bemærk:**
>
> Hvis du bruger data, der stammer fra Oracle Autonomous Data Warehouse, kan du bruge AutoML-egenskaben til hurtigt og nemt at træne en prædiktiv model, uden at du behøver at have kendskab til maskinel indlæring. Se *Træne en forudsigelsesmodel ved hjælp af AutoML i Autonomous Data Warehouse*.

Normalt opretter brugere flere forudsigelsesmodeller, sammenligner dem og vælger den, der har størst sandsynlighed for at returnere resultater, som opfylder deres kriterier og krav. Disse kriterier kan variere. Nogle gange vælger brugere for eksempel modeller med en bedre overordnet nøjagtighed, nogle gange vælger de modeller med de færreste type I-fejl (falsk positiv) og type II-fejl (falsk negativ), og nogle gange vælger de modeller, som returnerer resultater hurtigere og med et acceptabelt nøjagtighedsniveau, selvom resultaterne ikke er ideelle.

Oracle Analytics indeholder flere algoritmer til maskinel indlæring for hver type forudsigelse eller klassificering. Med disse algoritmer kan brugerne oprette mere end én model, bruge forskellige finindstillede parametre eller bruge forskellige træningsdatasæt som input og derefter vælge den bedste model. Brugerne kan vælge den bedste model ved at sammenligne og veje modellerne op mod deres egne kriterier. For at finde frem til den bedste model kan brugerne anvende modellen og visualisere resultaterne af beregningerne for at vurdere nøjagtigheden, eller de kan åbne og udforske de relaterede datasæt, som Oracle Analytics brugte modellen til at returnere.

Se denne tabel for at få mere at vide om de angivne algoritmer:

Navn	Type	Kategori	Funktion	Beskrivelse
CART	Klassificering Regression	Binær klassificering Multiklassificering Numerisk	-	Bruger beslutningstræer til at forudsige både diskrete og kontinuerte værdier. Brug sammen med store datasæt.
Lineær regression af typen Elastisk net	Regression	Numerisk	ElasticNet	Avanceret regressionsmodel. Angiver yderligere oplysninger (regularisering) og udfører variabelvalg og lineære kombinationer. Straffe for regressionsmetodern e Lasso og Ridge. Brug sammen med et stort antal attributter for at undgå kollinearitet (hvor flere attributter er perfekt korreleret) og overfitting.
Hierarkisk	Klynger	Klynger	AgglomerativeCluster ing	Bygger et klyngehierarki ved hjælp af enten nedefra-og-op- (hver observation er i sin egen klynge og flettes derefter) eller oppefra-og-ned-metrikker (alle observationer starter som én klynge) og afstandsmetrikker. Brug, når datasættet ikke er stort, og antallet af klynger ikke kendes på forhånd.

Navn	Type	Kategori	Funktion	Beskrivelse
K-Means	Klynger	Klynger	k-means	Opdeler records i k-klynger gentagne gange, hvor hver enkelt observation tilhører klyngen med den nærmeste middelværdi. Brug til klyngeopdeling af metrikkolonner og sammen med en angivet forventning om det nødvendige antal klynger. Fungerer godt sammen med store datasæt. Resultat er forskelligt for hver kørsel.
Lineær regression	Regression	Numerisk	Ordinary Least Squares Ridge Lasso	Lineær tilgang til en modelleringsrelation mellem målvariablen og andre attributter i datasættet. Bruges til at forudsige numeriske værdier, når attributterne ikke er perfekt korrelerede.
Logistisk regression	Regression	Binær klassificering	LogisticRegressionCV	Brug til at forudsige værdien af en kategorisk afhængig variabel. Den afhængige variabel er en binær variabel, der indeholder data, som er kodet til 1 eller 0.
Naive Bayes	Klassificering	Binær klassificering Multiklassificering	GaussianNB	Probabilistisk klassificering, der er baseret på Bayes' sætning, som antager, at der ikke er nogen afhængighed mellem hændelser. Brug, når der er et stort antal inputdimensioner.

Navn	Type	Kategori	Funktion	Beskrivelse
Neural Network	Klassificering	Binær klassificering Multiklassificering	MLPClassifier	Iterativ klassificeringsalgoritme, der lærer ved at sammenligne sit klassificeringsresultat med den faktiske værdi og returnerer det til netværket for at modificere algoritmen med henblik på yderligere gentagelser. Brug til tekstanalyse.
Random Forest	Klassificering	Binær klassificering Multiklassificering Numerisk	-	En ensemble-læringsmetode, der konstruerer flere beslutningstræer og returnerer den værdi, som kollektivt repræsenterer alle beslutningstræerne. Brug til at forudsige numeriske og kategoriske variabler.
SVM	Klassificering	Binær klassificering Multiklassificering	LinearSVC, SVC	Klassificerer records ved at mappe dem i rum og konstruere hyperplaner, der kan bruges til klassificering. Nye poster (scoringsdata) mappes til rummet, og det forudsiges, at de tilhører en kategori, som er baseret på siden af den hyperplan, hvor de falder.

Træne en forudsigelsesmodel ved hjælp af AutoML i Oracle Autonomous Data Warehouse

Når du bruger data fra Oracle Autonomous Data Warehouse, kan du bruge dets AutoML-funktion til at anbefale og træne en forudsigelsesmodel. AutoML analyserer dine data, beregner den bedste algoritme til brug og registrerer en forudsigelsesmodel i Oracle Analytics, så du kan foretage forudsigelser af dine data.

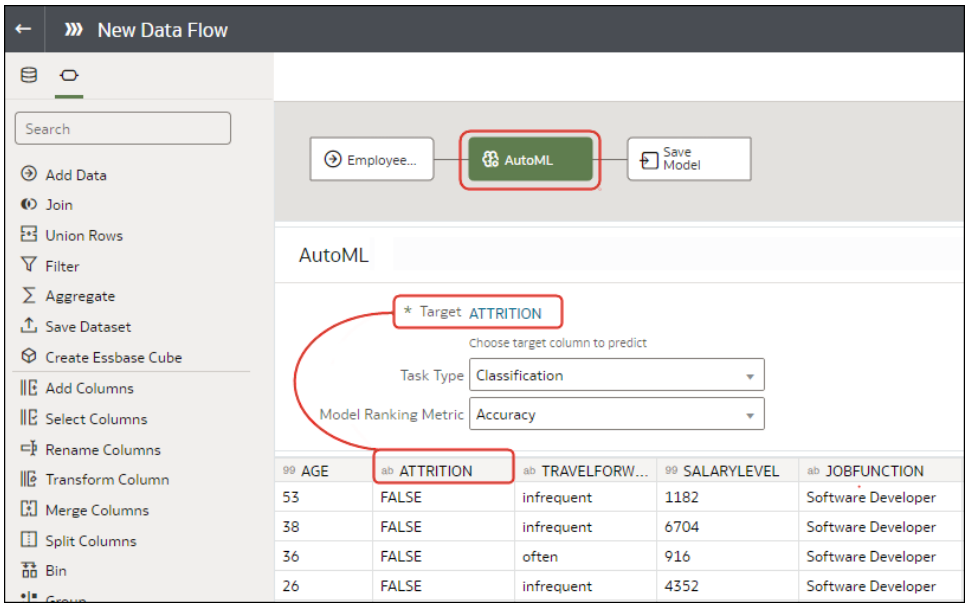
Når du bruger AutoML, udfører Oracle Autonomous Data Warehouse alt det hårde arbejde for dig, så du kan tage en forudsigelsesmodel i brug uden kendskab til maskinel indlæring eller kunstig intelligens. Den genererede forudsigelsesmodel gemmes i området Modeller på siden Maskinel indlæring. Når du skal forudsige data på basis af den nye model, skal du oprette et dataflow og bruge trinnet **Anvend model**.

Før du går i gang:

- Opret et datasæt på basis af de data i Oracle Autonomous Data Warehouse, som du vil oprette forudsigelser om. Du kan for eksempel have data om medarbejderafgang, herunder et felt med navnet ATTRITION, der angiver 'Ja' eller 'Nej' for afgang.
- Sørg for, at den databasebruger, der er angivet i Oracle Analytics-forbindelsen til Oracle Autonomous Data Warehouse, har rollen `OML_Developer` og ikke er 'admin'-superbruger. Ellers fejler dataflowet, når du forsøger at gemme eller køre det.

1. Klik på **Opret** på Startside, og klik derefter på **Dataflow**.
2. I Tilføj datasæt skal du vælge datasættet på basis af Oracle Autonomous Data Warehouse, der indeholder de data, som skal analyseres.
3. Klik på **Tilføj et trin**, og klik derefter på **AutoML**.
4. Klik på **Vælg en kolonne** for **Mål**, og vælg den datakolonne, der indeholder den værdi, som du forsøger at forudsige.

   Hvis du for eksempel skal forudsige medarbejderafgang, kan du vælge et felt med navnet ATTRITION, der angiver 'TRUE' eller 'FALSE' for, om medarbejdere har forladt en organisation eller ej.



5. Accepter den foreslåede **Opgavetype** og **Metrik for modelprioritering**, som Oracle Analytics anbefaler, eller vælg en anden algoritme.
6. Klik på **Gem model**, og angiv navnet på den genererede forudsigelsesmodel.
7. Klik på **Gem**, og angiv et navn til dataflowet.
8. Klik på **Kør** for at analysere dataene og generere en forudsigelsesmodel.
9. Klik på **Naviger** på startsiden, klik derefter på **Maskinel indlæring**, højreklik på den genererede model, og vælg **Inspicer**.

Du kan finde den model, som Oracle Analytics genererer, på siden **Maskinel indlæring** på fanen **Modeller**. Inspicer modellen for at vurdere dens kvalitet. Se Vurdere en forudsigelsesmodels kvalitet. Du kan også se relaterede datasæt, der er genereret for modeller, som er generet af AutoML. Se Hvad er en forudsigelsesmodels relaterede datasæt?.

Oprette og træne en forudsigelsesmodel

Analytikere af avancerede data opretter og træner forudsigelsesmodeller, så de kan bruge dem til at tage Oracle Machine Learning-algoritmer i brug for at udføre mining af datasæt, forudsige en målværdi eller identificere klasser af records. Brug dataflowediteren til at oprette og træne forudsigelsesmodeller og anvende dem på dine data.

LiveLabs Sprint

Det er en iterativ proces at finde frem til en nøjagtig model, hvor dataanalytikeren bruger "trial and error"-metoden og afprøver forskellige modeller, sammenligner resultater og finindstiller parametre. En dataanalytiker kan bruge den færdige, nøjagtige forudsigelsesmodel til at forudsige tendenser i andre datasæt eller føje modellen til projektmapper.

> **Bemærk:**
>
> Hvis du bruger data, der stammer fra Oracle Autonomous Data Warehouse, kan du bruge AutoML-egenskaben til hurtigt og nemt at træne en prædiktiv model, uden at du behøver at have kendskab til maskinel indlæring. Se *Træne en forudsigelsesmodel ved hjælp af AutoML i Autonomous Data Warehouse*.

Oracle Analytics omfatter algoritmer til numerisk forudsigelse, multiklassificering, binær klassificering og klynger.

1. Klik på **Opret** på Startside, og vælg derefter **Dataflow**.
2. Vælg det datasæt, som du vil bruge til at træne modellen med. Klik på **Tilføj**.
3. Klik på **Tilføj et trin (+)** i dataflowediteren.

   Når du har tilføjet et datasæt, kan du enten vælge at bygge modellen med alle kolonnerne i datasættet eller blot vælge de relevante kolonner. Brug af de relevante kolonner kræver en forståelse af datasættet. Ignorer kolonner, som ikke påvirker resultatets funktionsmåde, eller som indeholder overflødige oplysninger. Du kan nøjes med at vælge relevante kolonner ved at tilføje trinnet **Vælg kolonner**. Hvis du ikke er sikker på, hvilke kolonner der er relevante, kan du bruge alle kolonner.
4. Vælg et af trinnene i træningsmodellen (for eksempel **Træn numerisk forudsigelse** eller **Træn klynger**).
5. Vælg en algoritme, og klik på **OK**.
6. Hvis du arbejder med en overvåget model som forudsigelse eller klassificering, skal du klikke på **Mål** og vælge den kolonne, som du forsøger at forudsige. Hvis du for eksempel opretter en model til forudsigelse af en persons indtægt, skal du vælge kolonnen Indtægt.

   Hvis du arbejder med en ikke-overvåget model som klynger, kræves der ikke nogen målkolonne.
7. Ændr standardindstillingerne for din model for at finindstille og forbedre det forudsagte resultats nøjagtighed. Den model, som du arbejder med, bestemmer disse indstillinger.
8. Klik på trinnet **Gem model**, og indtast et navn og en beskrivelse.
9. Klik på **Gem**, indtast et navn og en beskrivelse af dataflowet, og klik på **OK** for at gemme dataflowet.
10. Klik på **Kør dataflow** for at oprette forudsigelsesmodellen på grundlag af inputdatasættet og de modelindstillinger, som du har angivet.

Dataflowtrin til træning af modeller til maskinel indlæring

Med Oracle Analytics kan du træne modeller til maskinel indlæring ved hjælp af trin i dataflows. Når du har trænet en model til maskinel indlæring, kan du anvende den på dine data ved hjælp af trinnet **Anvend model**.

Trinnavn	Beskrivelse
AutoML (kræver Oracle Autonomous Data Warehouse)	Brug AutoML-egenskaben i Oracle Autonomous Data Warehouse til at anbefale og træne en prædiktiv model. AutoML-trinnet analyserer dine data, beregner den bedste algoritme til brug og registrerer en forudsigelsesmodel i Oracle Analytics.
Træn binær klassificering	Træne en model til maskinel indlæring til at klassificere dine data i en af de to foruddefinerede kategorier.
Træn klynger	Træne en model til maskinel indlæring til at udskille grupper med lignende egenskaber og tildele dem i klynger.
Træn multiklassificering	Træne en model til maskinel indlæring til at klassificere data i tre eller flere foruddefinerede kategorier.
Træn numerisk forudsigelse	Træne en model til maskinel indlæring til at forudsige en numerisk værdi på basis af kendte dataværdier.

Inspicere en forudsigelsesmodel

Når du har oprettet forudsigelsesmodellen og kørt dataflowet, kan du gennemse oplysninger om modellen for at vurdere, hvor nøjagtig den er. Brug disse oplysninger til gentagne gange at regulere modelindstillingerne for at forbedre nøjagtigheden og forudsige bedre resultater.

Emner:

- Se en forudsigelsesmodels detaljer
- Vurdere en forudsigelsesmodels kvalitet
- Hvad er en forudsigelsesmodels relaterede datasæt?
- Finde en forudsigelsesmodels relaterede datasæt

Se en forudsigelsesmodels detaljer

En forudsigelsesmodels detaljerede oplysninger hjælper dig med at forstå modellen og bestemme, om den er egnet til forudsigelse af dine data. Modellens detaljer indeholder dens klasse, algoritme, inputkolonner og outputkolonner

1. Klik på **Navigator** på Startside, og klik derefter på **Maskinel indlæring**.
2. Klik på en træningsmodels menuikon, og vælg **Inspicer**.

3. Klik på **Detaljer** for at se modellens oplysninger.

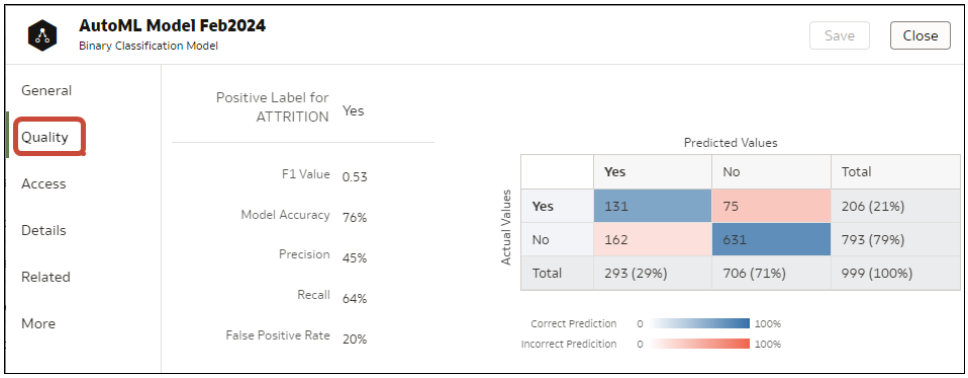
Vurdere en forudsigelsesmodels kvalitet

Se oplysninger, der hjælper dig med at forstå kvaliteten af en forudsigelsesmodel. Du kan for eksempel gennemgå nøjagtighedsmetrikker som modelnøjagtighed, præcision, tilbagekaldelse, F1-værdi og antal falske positiver.

Oracle Analytics leverer lignende metrikker, uanset hvilken algoritme der bruges til at oprette modellen, hvilket gør det nemt at sammenligne de forskellige modeller. Under modeloprettelsesprocessen opdeles inputdatasættet i to dele, så modellen kan trænes og testes, på grundlag af parameteren Procent for træning af partition. Modellen bruger testdelen af datasættet til at teste nøjagtigheden af den model, der er bygget.

På basis af det, som du ser på fanen **Kvalitet**, skal du måske regulere modellens parametre og træne den igen.

1. Klik på **Navigator** på Startside, og klik derefter på **Maskinel indlæring**.
2. Klik på en træningsmodels menuikon, og vælg **Inspicer**.
3. Klik på fanen **Kvalitet** for at gennemgå modellens kvalitetsmetrikker, og vurder modellen. Gennemgå f.eks. scoren for **Modelnøjagtighed**.



Tip: Klik på **Flere** for at gennemgå detaljer for de visninger, der genereres for modellen.

Hvad er en forudsigelsesmodels relaterede datasæt?

Når du kører dataflowet for at oprette træningsmodellen til Oracle Analytics-forudsigelsesmodellen, opretter Oracle Analytics et sæt relaterede datasæt. Du kan åbne og oprette projektmapper på disse datasæt for at få mere at vide om modellens nøjagtighed.

LiveLabs Sprint

Afhængigt af den algoritme, som du vælger til modellen, findes der relaterede datasæt, som indeholder detaljer om modellen, herunder forudsigelsesregler, nøjagtighedsmetrikker, forvirringsmatrix og nøgleparametre for forudsigelse. Du kan bruge disse oplysninger til at finindstille modellen, så du opnår bedre resultater, og du kan bruge relaterede datasæt til at sammenligne modeller og se, hvilken model der er mest nøjagtig.

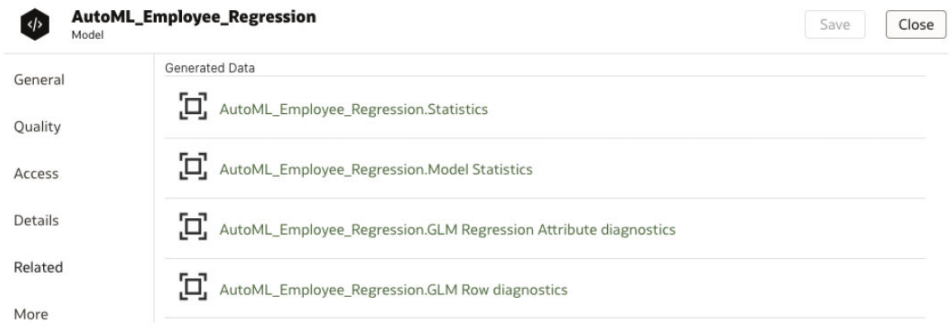
Du kan for eksempel åbne datasættet Drivere for at se, hvilke kolonner der har den stærkeste positive eller negative effekt på modellen. Når du kigger nærmere på de pågældende kolonner, kan du se, at nogle kolonner ikke behandles som modelvariabler, fordi de ikke er realistisk input, eller at de er for specifikke til prognosen. Du bruger datafloweditoren til at åbne modellen, og på grundlag af de oplysninger, du fik ved at kigge på kolonnerne, fjerner du de

irrelevante kolonner eller de kolonner, der er for specifikke, og genererer modellen igen. Du kan derefter gå til fanen Kvalitet og resultater og kontrollere, om modellens nøjagtighed er forbedret. Du fortsætter denne proces, indtil du er tilfreds med modellens nøjagtighed, og den er klar til at blive anvendt på et nyt datasæt.

Forskellige algoritmer genererer lignende relaterede datasæt. Afhængigt af algoritmetypen kan individuelle parametre og kolonnenavne ændres i datasættet, men datasættets funktionalitet forbliver uændret. Kolonnenavnene i et statistikdatasæt kan for eksempel ændres fra Lineær regression til Logistisk regression, men statistikdatasæt indeholder nøjagtighedsmetrikker for modellen.

Relaterede datasæt for AutoML-modeller

Når du træner en forudsigelsesmodel ved hjælp af AutoML, opretter Oracle Analytics yderligere datasæt, der indeholder nyttige oplysninger om modellen. Antallet af oprettede datasæt afhænger af modelalgoritmen. For Naive Bayes-modeller opretter Oracle Analytics for eksempel et datasæt med oplysninger om betingede sandsynligheder. For en beslutningstræmodel angiver datasættet oplysninger om statistik for beslutningstræ. Hvis du inspicerer en AutoML-genereret model ved hjælp af GLM-algoritmen (Generalized Linear Model), ser du poster med præfikset GLM* for de modelspecifikke datasæt, der indeholder metadataoplysninger om modellen.



Relaterede datasæt

> **Bemærk:**
>
> Oracle Analytics føjer dataflowets outputnavn til datasættypen. Hvis dataflowets output for en CART-model for eksempel har navnet cart_model2, får datasættet navnet cart_model2_CART.

CART

Oracle Analytics opretter en tabel til det relaterede CART-datasæt (Classification and Regression Tree), som indeholder kolonner, der repræsenterer betingelserne og betingelsernes kriterier i beslutningstræet, en forudsigelse for hver gruppe og forudsigelsestillid. Brug trædiagramvisualiseringen til at visualisere dette beslutningstræ.

CART-datasættet oprettes, når du vælger disse kombinationer af model og algoritme.

Model	Algoritme
Numerisk	CART til numerisk forudsigelse

Model	Algoritme
Binær klassificering	CART
Multiklassificering	CART

Klassificeringsrapport

Oracle Analytics opretter en tabel til det relaterede Klassificeringsrapport-datasæt. Hvis målkolonnen for eksempel kan have de to distinkte værdier Ja eller Nej, viser dette datasæt nøjagtighedsmetrikker som F1, præcision, genkaldelse og understøttelse (antallet af rækker i træningsdatasættet med denne værdi) for hver distinkte værdi i målkolonnen.

Klassificeringsdatasættet oprettes, når du vælger disse kombinationer af model og algoritme.

Model	Algoritmer
Binær klassificering	Naive Bayes Neural Network Support Vector Machine
Multiklassificering	Naive Bayes Neural Network Support Vector Machine

Forvirringsmatrix

Oracle Analytics opretter en pivottabel for det relaterede Forvirringsmatrix-datasæt, som også kaldes en fejlmatrix. Hver række repræsenterer en instans af en forudsagt klasse, og hver kolonne repræsenterer en instans i en faktisk klasse. Denne tabel rapporterer antallet af falske positiver, falske negativer, ægte positiver og ægte negativer, som bruges til at beregne nøjagtighedsmetrikker for præcision, tilbagekaldelse og F1.

Forvirringsmatrix-datasættet oprettes, når du vælger disse kombinationer af model og algoritme.

Model	Algoritmer
Binær klassificering	Logistisk regression CART (beslutningstræ) Naive Bayes Neural Network Random Forest Support Vector Machine
Multiklassificering	CART (beslutningstræ) Naive Bayes Neural Network Random Forest Support Vector Machine

Drivere

Oracle Analytics opretter en tabel til det relaterede Drivere-datasæt, som indeholder oplysninger om de kolonner, der bestemmer målkolonneværdierne. Der bruges lineære regressioner til at identificere disse kolonner. Hver kolonne har fået tildelt koefficient- og

korrelationsværdier. Koefficientværdien beskriver kolonnens vægtning, der bruges til at bestemme målkolonnens værdi. Korrelationsværdien angiver relationsretningen mellem målkolonnen og den afhængige kolonne. For eksempel om målkolonnens værdi øges eller mindskes på grundlag af den afhængige kolonne.

Drivere-datasættet oprettes, når du vælger disse kombinationer af model og algoritme.

Model	Algoritmer
Numerisk	Lineær regression Lineær regression af typen Elastisk net
Binær klassificering	Logistisk regression Support Vector Machine
Multiklassificering	Support Vector Machine

Hitmap

Oracle Analytics opretter en tabel til det relaterede Hitmap-datasæt, som indeholder oplysninger om beslutningstræets bladnoder. Hver række i tabellen repræsenterer en bladnode og indeholder oplysninger, der beskriver, hvad den pågældende bladnode repræsenterer, for eksempel segmentstørrelse, tillid og forventet antal rækker. For eksempel er forventet antal korrekte forudsigelser = Segmentstørrelse * Tillid.

Hitmap-datasættet oprettes, når du vælger disse kombinationer af model og algoritme.

Model	Algoritme
Numerisk	CART til numerisk forudsigelse

Restværdier

Oracle Analytics opretter en tabel til det relaterede Restværdier-datasæt, som indeholder oplysninger om kvaliteten af restværdiforudsigelserne. En restværdi er forskellen mellem den målte værdi og den forudsagte værdi i en regressionsmodel. Dette datasæt indeholder en aggregeret sumværdi af den absolutte forskel mellem de faktiske og de forudsagte værdier for alle kolonner i datasættet.

Restværdier-datasættet oprettes, når du vælger disse kombinationer af model og algoritme.

Model	Algoritmer
Numerisk	Lineær regression Lineær regression af typen Elastisk net CART til numerisk forudsigelse
Binær klassificering	CART (beslutningstræ)
Multiklassificering	CART (beslutningstræ)

Statistik

Oracle Analytics opretter en tabel til det relaterede Statistik-datasæt. Dette datasæts metrikker afhænger af den algoritme, der blev brugt til at genere det. Se denne liste over metrikker, der er baseret på algoritme:

- Lineær regression, CART til numerisk forudsigelse, Lineær regression af typen Elastisk net - disse algoritmer indeholder R-Square, R-Square Adjusted, Mean Absolute Error (MAE),

Mean Squared Error (MSE), Relative Absolute Error (RAE), Related Squared Error (RSE) og Root Mean Squared Error (RMSE).

- CART(klassificerings- og regressionstræer), Naive Bayes-klassificering, Neural Network, Support Vector Machine (SVM), Random Forest, Logistisk regression - disse algoritmer indeholder Nøjagtighed og Total F1.

Dette datasæt oprettes, når du vælger disse kombinationer af model og algoritme.

Model	Algoritme
Numerisk	Lineær regression Lineær regression af typen Elastisk net CART til numerisk forudsigelse
Binær klassificering	Logistisk regression CART (beslutningstræ) Naive Bayes Neural Network Random Forest Support Vector Machine
Multiklassificering	Naive Bayes Neural Network Random Forest Support Vector Machine

Oversigt

Oracle Analytics opretter en tabel til det relaterede Oversigt-datasæt, som indeholder oplysninger som målnavn og modelnavn.

Oversigt-datasættet oprettes, når du vælger disse kombinationer af model og algoritme.

Model	Algoritmer
Binær klassificering	Naive Bayes Neural Network Support Vector Machine
Multiklassificering	Naive Bayes Neural Network Support Vector Machine

Finde en forudsigelsesmodels relaterede datasæt

Når du træner en forudsigelsesmodel, genereres der relaterede datasæt.

Afhængigt af algoritmen indeholder relaterede datasæt detaljer om modellen, herunder: forudsigelsesregler, nøjagtighedsmetrikker, forvirringsmatrix, nøgleparametre for forudsigelse og så videre. Disse parametre hjælper dig med at forstå de regler, som modellen bruger til at bestemme forudsigelserne og klassificeringerne.

1. Klik på **Navigator** på Startside, og klik derefter på **Maskinel indlæring**.
2. Klik på en træningsmodels menuikon, og vælg **Inspicer**.
3. Klik på fanen **Relateret** for at få adgang til modellens relaterede datasæt.

4. Dobbeltklik på et relateret datasæt for at se det eller bruge det i en projektmappe.

Føje en forudsigelsesmodel til en projektmappe

Hvis du opretter et scenarie i en projektmappe, anvender du en forudsigelsesmodel på projektmappens datasæt for at vise de tendenser og mønstre, som modellen var designet til at finde.

> **Bemærk:**
>
> Du kan ikke anvende en Oracle-model til maskinel indlæring på en projektmappes data.

Når du har føjet modellen til projektmappen og mappet modellens input til datasættets kolonner, indeholder Datapanel modellens objekter, som du kan trække og slippe i kanvasset. Maskinel indlæring genererer modellens værdier på grundlag af de tilsvarende datakolonner i visualiseringen.

1. Klik på **Opret** på siden Startside, og klik derefter på **Projektmappe**.
2. Vælg det datasæt, som du vil bruge til oprettelse af projektmappen, og klik på **Tilføj til projektmappe**.
3. Klik på **Tilføj** i ruden Data, og vælg **Opret scenarie**.
4. Vælg en model i dialogboksen Opret scenarie - Vælg model, og klik på **OK**.

   Du kan kun anvende en forudsigelsesmodel. Du kan ikke anvende en Oracle-model til maskinel indlæring.

   Hvis et modelinput ikke kan matches med et dataelement, vises dialogboksen Map dine data til modellen.
5. Hvis dialogboksen Map dine data til modellen vises, skal du vælge det datasæt, der skal bruges sammen med modellen, i feltet **Datasæt**.
6. Match modelinputtet og dataelementerne efter behov. Klik på **Udført**.

   Scenariet vises som et datasæt i ruden Dataelementer.
7. Træk og slip elementer fra datasættet og modellen i kanvasset Visualiser.
8. Hvis du vil regulere scenariet, skal du højreklikke på scenariet i ruden Dataelementer og vælge **Rediger scenarie**.
9. Ændr datasættet, og opdater modelinputtet og mappingen af dataelementer efter behov.
10. Klik på **Gem** for at gemme projektmappen.

Evaluere modeller til maskinel indlæring ved hjælp af stignings- og gevinstdiagrammer

Med stignings- og gevinstdiagrammer kan du sammenligne forskellige modeller til maskinlæring for at finde den mest nøjagtige model.

Emner:

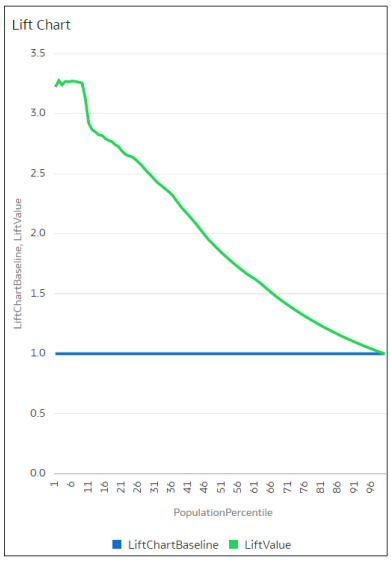
- Oversigt over brug af stignings- og gevinstdiagrammer
- Generere forudsigelsesdata for stignings- og gevinstdiagrammer

- Evaluere en model til maskinel indlæring ved hjælp af et stignings- og gevinstdiagram

Oversigt over brug af stignings- og gevinstdiagrammer

Stignings- og gevinstdiagrammer gør dig i stand til at evaluere forudsigelsesmodeller til maskinel indlæring ved at oprette et diagram over modelstatistik i en visualisering i Oracle Analytics.

Når du anvender en klassificeringsmodel på et datasæt ved hjælp af et dataflow, giver Oracle Analytics mulighed for, at du kan beregne stignings- og gevinstværdier. Du kan derefter visualisere disse data i et diagram, så du bedre kan vurdere forudsigelsesmodellernes nøjagtighed og bestemme, hvilken der er bedst at bruge.



Forudsætninger

- Oracle Database eller Oracle Autonomous Data Warehouse
- En klassificeringsmodel, der indeholder forudsigelsessandsynlighed (for eksempel en multiklassificeringsmodel, der er oprettet ved hjælp af Naive Bayes-træningsscriptet). Du opretter forbindelse til eksisterende forudsigelsesmodeller i området Maskinel indlæring i Oracle Analytics.

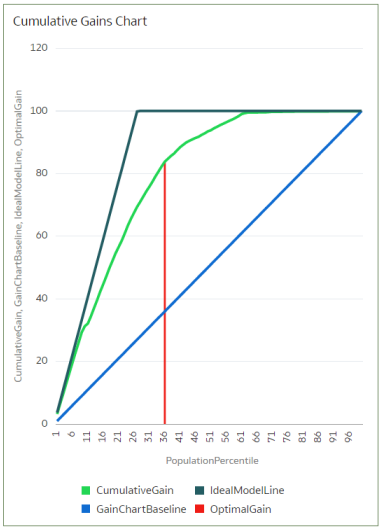
Statistik, der er genereret til stignings- og gevinstanalyser

Når du anvender en forudsigelsesmodel til klassificering på et datasæt og genererer stignings- og gevinststatistik, producerer du et datasæt med navnet <*Data flow name*>_LIFT med disse kolonner:

- Populationspercentil - Datasætpopulationen opdelt i 100 lige store grupper.
- Kumulativ gevinst - Forholdet mellem det kumulative antal positive mål op til den pågældende percentil og det samlede antal positive mål. Jo tættere linjen for den kumulative gevinst er på diagrammets øverste venstre hjørne, jo større er gevinsten. Jo større gevinsten er, jo højere er andelen af respondenter, der er nået for den nedre andel af kontaktede kunder.
- Baseline for gevinstdiagram - Den overordnede responsprocent: Linjen repræsenterer den procentdel af positive records, som vi forventer at få, hvis vi valgte records vilkårligt. Hvis vi i en marketingkampagne for eksempel kontakter X % af kunderne vilkårligt, modtager vi X % af det samlede antal positive responser.

- Baseline for stigningsdiagram - Værdien 1, der bruges som baseline for sammenligning af stigning.
- Stigningsværdi - Den kumulative stigning for en percentil. Stigning er forholdet mellem den kumulative positive tæthed for records for de valgte data og den positive tæthed for alle testdata.
- Ideel modellinje - Forholdet mellem det kumulative antal positive mål og det samlede antal positive mål.
- Optimal gevinst - Dette angiver det antal kunder, det er optimalt at kontakte. Kurven for den kumulative gevinst flader ud, når den kommer under dette punkt.

Du kan derefter visualisere <*Data flow name*>_LIFT-datasættet i et Oracle Analytics-diagram. Hvis du for eksempel vil analysere gevinster, kan du afbilde Populationspercentil på x-aksen og Kumulativ gevinst, Baseline for gevinstdiagram, Ideel modellinje og Optimal gevinst på y-aksen.



Generere forudsigelsesdata for stignings- og gevinstdiagrammer

Når du anvender en klassificeringsmodel på et datasæt ved hjælp af et dataflow, giver Oracle Analytics mulighed for, at du kan beregne statistik, som du kan visualisere i stignings- og gevinstdiagrammer.

Inden du går i gang, skal du oprette en klassificeringsmodel, der indeholder forudsigelsessandsynlighed (for eksempel en multiklassifikatormodel, der oprettes ved hjælp af Naive Bayes-træningsscriptet). Oracle Analytics viser tilgængelige modeller på fanen Modeller på siden Maskinel indlæring (klik på **Maskinel indlæring** på startsiden).

1. Klik på **Opret** på startsiden, og klik derefter på **Dataflow**.
2. Vælg en datakilde, og klik derefter på **Tilføj**.
3. Klik på **Tilføj et trin**, og vælg **Anvend model**.
4. Vælg en klassificeringsmodel, der indeholder forudsigelsessandsynlighed, i Vælg model, og klik derefter på **OK**.
5. I afsnittet **Parametre** i Anvend model:
   - Vælg **Ja** i **Beregn stigning og gevinst**.

- Vælg kolonnenavnet for den værdi, der forudsiges, i **Målkolonne til beregning af stigning**. Hvis din model ved hjælp af en kolonne med navnet SIGNUP for eksempel forudsiger, om kunderne tilmelder sig et medlemskab, skal du vælge SIGNUP.
- Angiv den dataværdi (forskel på store og små bogstaver), der repræsenterer den positive klasse (eller det foretrukne resultat) i forudsigelsen, i **Positiv klasse, der skal beregnes**. Hvis din model ved hjælp af en kolonne med navnet SIGNUP med værdierne YES eller NO for eksempel forudsiger, om kunderne tilmelder sig et medlemskab, skal du vælge YES.

6. Føj noden **Gem data** til dit dataflow.
7. Udfør dette dataflow.

Dataflowet producerer et datasæt med navnet <*Data flow name*>_LIFT, der indeholder statistik over stigning og gevinst, som du kan evaluere.

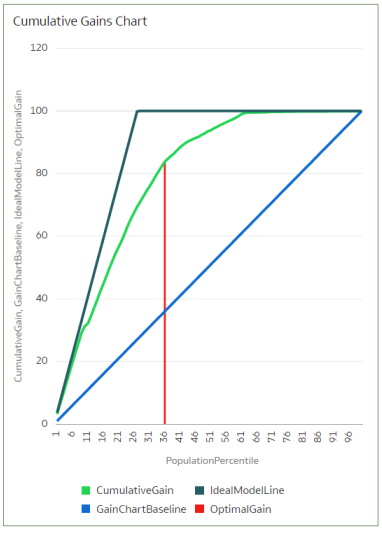
Evaluere en model til maskinel indlæring ved hjælp af et stignings- og gevinstdiagram

Brug et diagram til at analysere statistik, der genereres af klassificeringsmodeller til maskinel indlæring til at bestemme, hvilken model der er bedst at bruge.

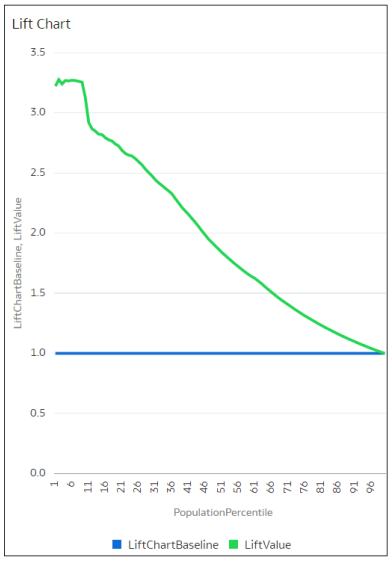
Før du starter, skal du anvende en forudsigelsesmodel på dine data og generere stignings- og gevinststatistik i et datasæt.

1. Klik på **Opret** på startsiden, og klik derefter på **Projektmappe**.
2. Vælg det <*Data flow name*>_LIFT-datasæt, som du genererede i den forrige opgave, i **Tilføj datasæt**, og klik derefter på **Tilføj til projektmappe**.
3. Vælg den statistik, der skal analyseres, i panelet **Visualiser**, højreklik derefter, og vælg **Vælg visualisering**, og vælg derefter **Kurvediagram**.

   Hvis du for eksempel vil analysere gevinsten, skal du placere **PopulationPercentile** på x-aksen og placere **CumulativeGain**, **GainChartBaseline, IdealModelLine** og **OptimalGain** på y-aksen.



   Hvis du vil analysere stigningen, kan du placere **PopulationPercentile** på x-aksen og placere **LiftChartBaseline**, og **LiftValue** på y-aksen.



Bruge Oracle-modeller til maskinel indlæring i Oracle Analytics

Du kan registrere og bruge Oracle-modeller til maskinel indlæring fra Oracle Database eller Oracle Autonomous Data Warehouse på data i Oracle Analytics. Brug dataflowediteren, når du skal anvende modellerne til maskinel indlæring på dine data.

Oracle Analytics gør det muligt for dig at bygge maskinel indlæring ind i dine applikationer, uden at du behøver at være dataekspert.

Emner:

- Hvordan kan jeg bruge Oracle-modeller til maskinel indlæring i Oracle Analytics?
- Registrere Oracle-modeller til maskinel indlæring i Oracle Analytics
- Inspicere registrerede Oracle-modeller til maskinel indlæring
- Visualisere visningen af en registreret Oracle-model til maskinel indlæring

Hvordan kan jeg bruge Oracle-modeller til maskinel indlæring i Oracle Analytics?

Med Oracle Analytics kan du registrere og bruge Oracle-modeller til maskinel indlæring fra Oracle Database eller Oracle Autonomous Data Warehouse.

Brug af Oracle-modeller til maskinel indlæring sammen med Oracle Analytics øger i høj grad niveauet for forudsigelsesanalyser, som du kan udføre på datasæt, fordi dataene og modellen findes i databasen, anvendelsen af modeller på data udføres i databasen, og det resulterende datasæt gemmes i databasen. Dette gør det muligt for dig at bruge Oracle-udførelsesprogrammet til maskinel indlæring, når du skal anvende store datasæt.

Du kan registrere og bruge Oracle-modeller til maskinel indlæring fra følgende databasedatakilder:

- Oracle Autonomous Data Warehouse
- Oracle Database

I Oracle Analytics kan du registrere en hvilken som helst af databasens Oracle-modeller til maskinel indlæring i mining-klasserne Klassificering, Regression, Klynger, Anomali eller

Funktionsudtrækning, der blev oprettet ved hjælp af Oracle Machine Learning for SQL API (OML 4SQL). Din Oracle Analytics-brugerrolle og dine databasetilladelser bestemmer, hvilke Oracle-modeller til maskinel indlæring du kan registrere og bruge.

Du kan også oprette forudsigelsesmodeller i Oracle Analytics.

Registrere Oracle-modeller til maskinel indlæring i Oracle Analytics

Oracle-modellerne til maskinel indlæring skal registreres i Oracle Analytics, før du kan bruge dem til at forudsige data. Du kan registrere og bruge modeller, der findes i din Oracle-database eller dine Oracle Autonomous Data Warehouse-datakilder.

1. Klik på **Sidemenu** på startsiden, klik derefter på **Registrer model/funktion** og derefter på **Maskinlæringsmodeller**.

   Dette valg er tilgængeligt for brugere med rollen BI-tjenesteadministrator eller DV-indholdsforfatter.

2. Vælg en forbindelse i dialogboksen Registrer en ML-model.

   I dialogboksen Vælg en model, der skal registreres kan du se databasens Oracle-modeller til maskinel indlæring i mining-klasserne Klassifikation, Regression, Klynger, Anomali eller Funktionsudtrækning, der blev oprettet ved hjælp af Oracle Machine Learning for SQL API (OML 4SQL).
   Klik om nødvendigt på **Opret forbindelse** for at oprette en forbindelse til den Oracle Database- eller Oracle Autonomous Data Warehouse-datakilde, der indeholder den Oracle-model til maskinel indlæring, som du vil bruge.

3. Klik på den model, som du vil registrere, i dialogboksen Vælg en model, der skal registreres, og gennemse modellens oplysninger. Det kan for eksempel være den modelklasse og algoritme, der blev brugt til at bygge modellen, det mål, som modellen forudsiger, de kolonner, som modellen trænes i, modelforudsigelser og parametre.

4. Klik på **Registrer**.

5. Klik på **Navigator** på Startside, og klik derefter på **Maskinel indlæring** for at bekræfte, at modellen blev importeret korrekt.

Inspicere registrerede Oracle-modeller til maskinel indlæring

Du kan oprette adgang til og gennemse oplysninger om Oracle-modeller til maskinel indlæring, som du har registreret i Oracle Analytics.

Emner:

- Se en registreret models detaljer
- Hvad er en registreret models visninger?
- Se en registreret models liste over visninger

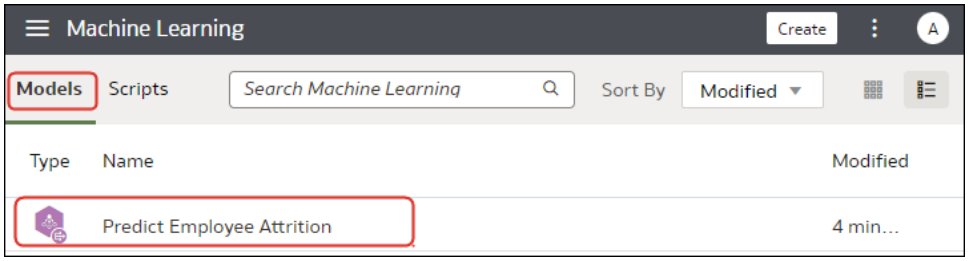
Se en registreret models detaljer

Du kan se detaljerede oplysninger om en Oracle-model til maskinel indlæring for at få hjælp til at forstå modellen og bestemme, om den er egnet til forudsigelse af dine data. Modellens detaljer indeholder dens modelklasse, algoritme, inputkolonner, outputkolonner og parametre.

Når du registrerer en model, medtages dens detaljerede oplysninger. Disse oplysninger hentes fra Oracle Database eller Oracle Autonomous Data Warehouse.

1. Klik på **Navigator** på Startside, og klik derefter på **Maskinel indlæring**.

2. Klik på fanen **Modeller**.



3. Hold musemarkøren over den model, som du vil se, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Inspicer**.
4. Klik på **Detaljer** for at se modellens oplysninger.

Hvad er en registreret models visninger?

Når en Oracle-model til maskinel indlæring er oprettet, bliver visninger, der indeholder specifikke oplysninger om modellen, genereret og gemt i databasen. Brug Oracle Analytics til at oprette adgang til en liste over en models visninger, og opbyg derefter datasæt, som du kan bruge til at visualisere oplysningerne i visningerne.

Visninger indeholder oplysninger om den registrerede model, for eksempel modelstatistik, målværdidistribution og algoritmeindstillinger. Antallet og typen af visninger, der oprettes, bestemmes af modellens algoritme. Det betyder, at en model, der bygger på Naive Bayes-algoritmen, har ét sæt visninger, mens en model, der bygger på beslutningstræalgoritmen, har et andet sæt visninger. For eksempel er nogle af de visninger, der genereres for en beslutningstræmodel, følgende:

- Scoring-kostmatrix - Beskriver scoring-matrixen for klassificeringsmodeller. Visningen indeholder `actual_target_value`, `predicted_target_value` og `cost`.
- Globale navne-værdi-par - Beskriver global statik, der er relateret til modellen, for eksempel antal rækker, der er brugt i modelopbygningen, og konvergensstatus.
- Statistik for beslutningstræ - Beskriver de statistikker, der er tilknyttet individuelle noder i beslutningstræet. Statistikkerne inkluderer et målhistogram for dataene i noden. Denne visning indeholder oplysninger om understøttelse af `predicted_target_value`, `actual_target_value` og `node` for hver node i træet.

Navnene på de enkelte visninger er entydige, for eksempel DM$VCDT_TEST. Det format, der bruges til at generere visningsnavne, er DM$V*Alfabet_Modelnavn*, hvor:

- DM$V - Repræsenterer et præfiks for visninger, der genereres ud fra en registreret model.
- *Alfabet* - Repræsenterer en værdi, som angiver typen af outputmodel. For eksempel angiver C visningstypen Kostmatrix for scoring, og G angiver visningstypen Globale navne-værdi-par.
- *Modelnavn* - Indeholder navnet på den registrerede Oracle-model til maskinel indlæring og dens visning. For eksempel DT_TEST.

Se dokumentationen til din Oracle-databaseversion for at få flere oplysninger om visninger.

Oracle Analytics indeholder en liste over eventuelle registrerede modellers visninger. Du kan dog kun oprette adgang til og visualisere visninger for Oracle Database 12*c* Release 2 eller nyere. Hvis du arbejder med en tidligere version af Oracle Database, kan du ikke bruge Oracle Analytics til at oprette adgang til og visualisere visninger.

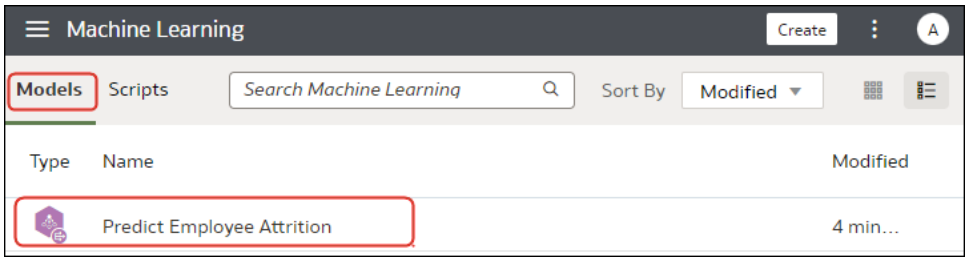
Se en registreret models liste over visninger

En registreret models visninger gemmes i databasen, men du kan bruge Oracle Analytics til at se en liste over modellens visninger.

Visninger indeholder oplysninger om for eksempel en models størrelse, indstillinger og attributter, der bruges i modellen. Med de oplysninger kan du bedre forstå og udnytte modellen.

> **Bemærk:**
>
> Du kan oprette adgang til og visualisere visninger for Oracle Database 12*c* Release 2 eller nyere. Hvis du arbejder med en tidligere version af Oracle Database, findes disse visninger ikke i databasen, så du kan ikke bruge Oracle Analytics til at oprette adgang til og visualisere dem.

1. Klik på **Navigator** på Startside, og klik derefter på **Maskinel indlæring**.
2. Klik på fanen **Modeller**.



3. Hold musemarkøren over den model, som du vil se, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Inspicer**.
4. Klik på fanen **Relateret** for at se en liste over modellens visninger.

Visualisere visningen af en registreret Oracle-model til maskinel indlæring

Visualiser en hvilken som helst af en registreret models visninger for at finde oplysninger, der gør det nemmere at forstå og udnytte modellen.

> **Bemærk:**
>
> Du kan oprette adgang til og visualisere visninger for Oracle Database 12*c* Release 2 eller nyere. Hvis du arbejder med en tidligere version af Oracle Database, findes disse visninger ikke i databasen, så du kan ikke bruge Oracle Analytics til at oprette adgang til og visualisere dem.

Når du opretter datasættet, skal du kende modellens visningsnavn og databasens skemanavn. Brug følgende opgave til at finde disse navne, oprette datasættet og visualisere visningens oplysninger.

1. Klik på **Navigator** på startsiden, og klik derefter på **Maskinel indlæring**.

2. Find den registrerede model til maskinel indlæring, klik på **Handlinger**, og klik på **Inspicer**.
3. Klik på **Detaljer**, og kontroller, at afsnittet **Modeloplysninger** er udvidet. Gå til feltet **Ejer af DB-model**, og registrer databaseskemanavnet.
4. Klik på **Relateret**, og find og registrer visningens navn. Klik på **Luk**.
5. Klik på **Opret** på startsiden, og klik derefter på **Datasæt**.
6. Vælg den forbindelse, som indeholder modellen til maskinel indlæring og dens visninger.
7. Naviger til og klik på det databaseskemanavn, som du fandt på fanen **Detaljer**, i Dataset Editor.
8. Vælg den visning, som du fandt på fanen **Relateret**, og dobbeltklik på kolonner for at føje dem til datasættet. Klik på **Tilføj**.
9. Klik på **Opret projektmappe** for at bygge visualiseringer.

Anvende en forudsigelsesmodel eller en registreret Oracle-model til maskinel indlæring på et datasæt

Brug Datafloweditor til at anvende en forudsigelsesmodel på et hvilket som helst datasæt, eller anvend en Oracle-model til maskinel indlæring på et datasæt i den tilsvarende database.

Anvend forudsigelsesmodeller på dine data for at oprette maskinel indlæring (Machine Learning - ML) og kunstig intelligens (Artificial Intelligence - AI) i dine applikationer uden at kræve ML- eller AI-ekspertise.

Kørsel af modellen returnerer et nyt datasæt med kolonner, der indeholder forudsagte værdier, som du kan bruge til analyse og visualisering.

Når du kører en forudsigelsesmodel, flyttes dataene til og behandles af Oracle Analytics. Når du kører en registreret Oracle-model til maskinel indlæring, flyttes data ikke fra databasen til Oracle Analytics. I stedet findes og behandles modellen i databasen, og outputdatasættet gemmes også i databasen.

I et dataflow, når trinnet **Anvend model** bruges:

- De registrerede modeller vises og er tilgængelige for gennemgang og analyse. Ikke-registrerede modeller vises ikke.
- De tilgængelige outputkolonner er specifikke for modeltypen. Ved numerisk forudsigelse omfatter outputkolonnerne for eksempel PredictedValue og PredictedConfidence, og til klynger omfatter outputkolonnerne clusterId.
- De tilgængelige parametre er specifikke for modeltypen. Hvis du for eksempel bruger en klyngemodel til scoring, er det maksimale antal NULL-værdier en parameter, som du kan angive til scoringsprocessen. Denne parameter bruges i imputeringen af den manglende værdi.
- Modellen og de mappede inputdatatyper skal matche, når du arbejder med en Oracle-model til maskinel indlæring. Se en registreret models detaljer.

1. Klik på **Opret** på Startside, og klik derefter på **Dataflow**.
2. Vælg en database, og klik på **Tilføj**.
3. Klik på **Tilføj et trin (+)** i Datafloweditor.
4. Dobbeltklik på **Anvend model** i ruden Dataflowtrin, og vælg derefter den model, som skal bruges.
5. Gå til afsnittet Input i Anvend model, og vælg en kolonne som input.

6. Gå til afsnittet Output i Anvend model, vælg derefter de kolonner, der skal oprettes med datasættet, og opdater felterne for **Kolonnenavn** efter behov.
7. Klik på **Tilføj et trin (+)** i dataflowediteren, og vælg **Gem data**.
8. Indtast et navn. Angiv lokationen for lagring af outputdataene i feltet **Gem data i**.

   Hvis du arbejder med en Oracle-model til maskinel indlæring, svarer datasættets forbindelsesoplysninger som standard til inputdatasættets forbindelse.
9. Angiv datapræferencer efter behov i felterne **Behandl som** og **Standardaggregering**.

   Når du gemmer data, tilføjer anvendelsesmodellen de af modellens outputkolonner, som du valgte til inputdatasættet.
10. Klik på **Gem**, indtast et navn til og en beskrivelse af dataflowet, og klik på **OK** for at gemme dataflowet.
11. Klik på **Kør dataflow** for at oprette datasættet.

Bruge Oracle Cloud Infrastructure Vision-modeller i Oracle Analytics

Brug forudtrænede Oracle Cloud Infrastructure (OCI) Vision-modeller til at bygge billedgenkendelse og tekstgenkendelse ind i dine applikationer uden at være ekspert i maskinel indlæring (ML) eller kunstig intelligens (AI).

Når du for eksempel bruger forudtrænede OCI Vision-modeller, kan du registrere objekter som biler og ansigter på fotografier og derefter sløre billederne for at beskytte personernes identitet.

Oracle Analytics understøtter disse modeller:

- Billedklassifikation.
- Ansigtsregistrering på billeder.
- Tekstregistrering på billeder.
- Objektregistrering.

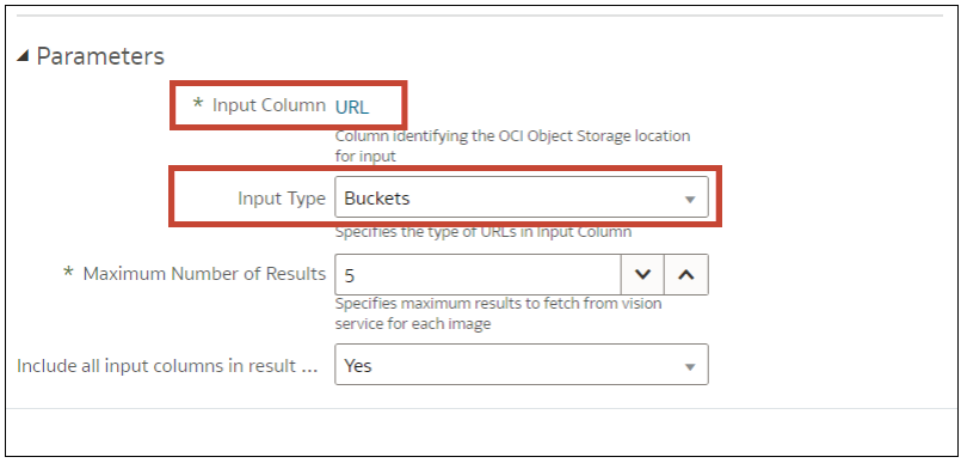
Forudsætninger:

- Se Integrere Oracle Analytics med Oracle Cloud Infrastructure Vision.
- Se Forberede billeder til analyse med en visionsmodel.

> **Bemærk:**
>
> OCI-ansigtsregistrering med Oracle Analytics kan maksimalt identificere 250 ansigter pr. billede.

1. Klik på **Opret** på startsiden for Oracle Analytics, og klik derefter på **Dataflow**.
2. Vælg det forberedte datasæt, og klik på **Tilføj**.
3. Dobbeltklik på **Anvend AI-model** i ruden Dataflowtrin, og vælg derefter den model, som skal bruges.
4. Klik på en model i Vælg AI-model, og klik derefter på OK
5. Udvid **Parametre** i Anvend model. Klik på linket **Inputkolonne**, og vælg en kolonne. Vælg URL-typen i Inputkolonne på listen **Inputtype**.

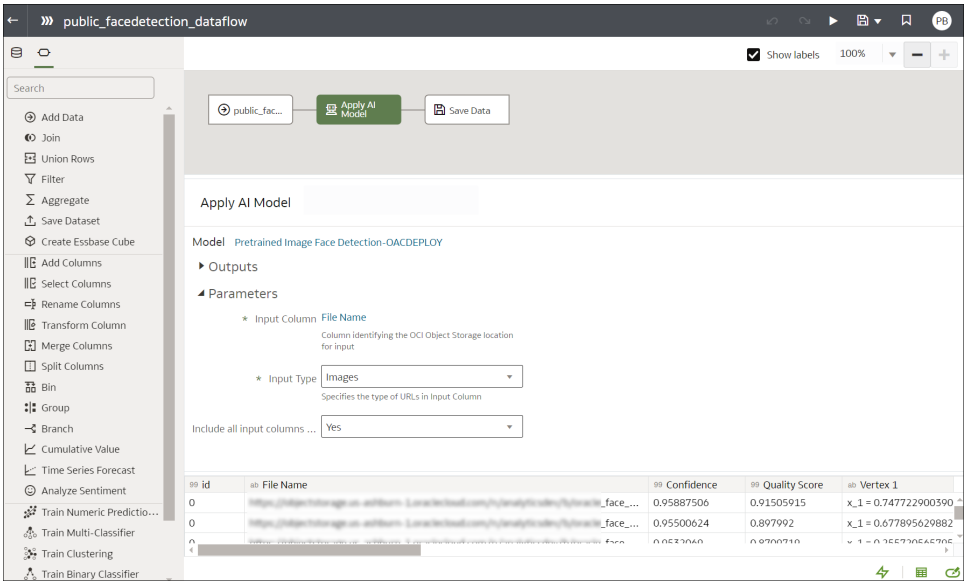
- Hvis du refererer til dine kildebilleder efter beholder, skal du vælge **URL** i **Inputkolonne** og vælge **Beholdere** i **Inputtype**.



- Hvis du refererer til dine kildebilleder individuelt, skal du vælge **Fillokation** i **Inputkolonne** og vælge **Billeder** i **Inputtype**.

Se Parametervalg for modeller til objektregistrering, billedklassifikation og tekstregistreringsanalyse.

6. Brug valgene **Output** og **Parametre** til at konfigurere modellen (de tilgængelige valg afhænger af modeltypen, så følg vejledningen på skærmen).



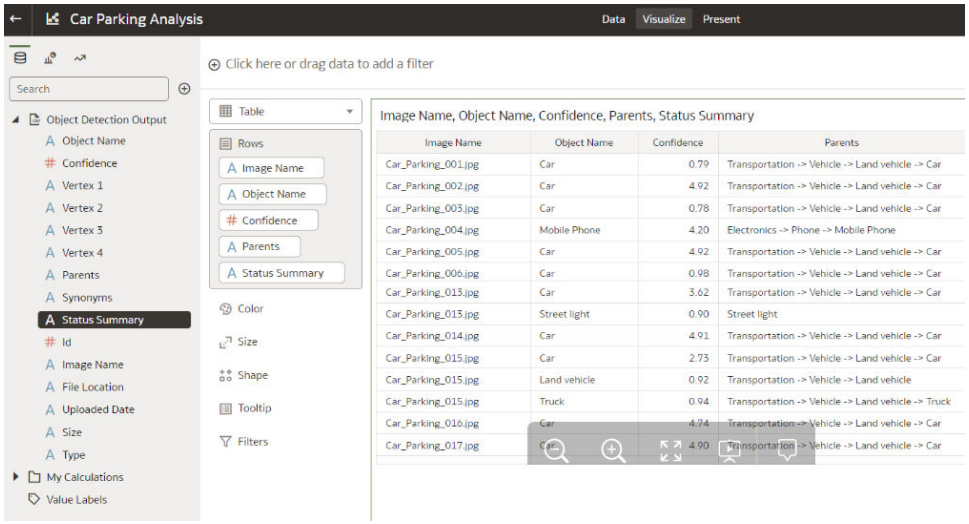
7. Dobbeltklik på **Gem data** i ruden Dataflowtrin.
8. Indtast et navn til datasættet, og vælg en lokation til lagring af datasættet.

   Du kan for eksempel kalde datasættet 'Car Parking Analysis Results'.
9. Klik på **Gem**, indtast et navn til dataflowet, og klik på **OK** for at gemme dataflowet.
10. Klik på **Kør dataflow** for at analysere billederne og sende resultaterne til et nyt datasæt.

11. Klik på **Data** på siden Startside til Oracle Analytics, og åbn det datasæt. som du angav i trin 8.

    Brug datasættet til at analysere resultaterne. Se Sende data, der er genereret for modeller til ansigtsregistrering, objektregistrering, billedklassifikation og tekstregistreringsanalyse.

Hvis du har færre end 20.000 billeder, kan du behandle dem i et enkelt dataflow. Hvis du har mere end 20.000 billeder, skal du oprette et separat dataflow for at behandle de enkelte beholdere (det vil sige bruge et separat datasæt til hver beholder) og bruge en sekvens til at behandle flere dataflows sekventielt. Når du har oprettet flere dataflows, skal du klikke på **Opret** på startsiden for Oracle Analytics og derefter klikke på **Sekvens**.
Du finder det genererede datasæt ved at navigere til **Data** fra startsiden for Oracle Analytics og derefter til **Datasæt**.



Se Sende data, der er genereret for modeller til ansigtsregistrering, objektregistrering, billedklassifikation og tekstregistreringsanalyse for at få flere detaljer om de genererede resultater.

Parametervalg for modeller til objektregistrering, billedklassifikation og tekstregistreringsanalyse

Når du kalder en OCI-visionsmodel fra et dataflow i Oracle Analytics, konfigurerer du modellen ved hjælp af parametre.

Du angiver for eksempel, hvordan kildedatasættet er konfigureret (efter beholder eller efter individuelt billede). Se Forberede billeder til analyse med en visionsmodel.

Parametre

Parameter	Beskrivelse
Inputkolonne	Angiver lokationen af de billeder, som du behandler, i OCI Object Storage. • Hvis du refererer til dine kildebilleder efter beholder, skal du vælge **URL**. • Hvis du refererer til dine kildebilleder individuelt, skal du vælge **Fillokation**.

Parameter	Beskrivelse
Inputtype	Angiver URL-typen i inputkolonner. • Hvis du refererer til dine kildebilleder efter beholder, skal du vælge **Beholdere**. • Hvis du refererer til dine kildebilleder individuelt, skal du vælge **Billeder**.
Maks. antal resultater	(Kun objektregistrering og billedklassificering) Angiver det maksimale antal resultater (mellem 1 og 100), der skal hentes fra tjenesten OCI Vision for hvert billede.
Inkluder alle inputkolonner i resultat	Giver mulighed for at inkludere alle inputkolonnerne i resultatet.

Sende data, der er genereret for modeller til ansigtsregistrering, objektregistrering, billedklassifikation og tekstregistreringsanalyse

Når du analyserer billeder ved hjælp af en OCI-visionsmodel, genererer dataflowet i Oracle Analytics data om billederne. Hver forudsigelse har for eksempel en konfidensscore og en statusoversigt.

Du finder genererede datasæt ved at navigere til **Data** fra startsiden for Oracle Analytics og derefter til **Datasæt**.

Ansigtsregistrering

Outputkolonne	Type	Beskrivelse
Konfidens	Nr.	Angiver konfidensniveauet for forudsigelsen, at billedet indeholder et ansigt.
Id	Nr.	Angiver en entydig id for hvert ansigt, der identificeres i hvert billede. Ansigter kan for eksempel have id'erne 1.00, 2.00 og 3.00.
Billedfil fra beholder	Streng	Angiver Object Storage-URL'en for billedet fra den angivne beholder. Denne kolonne inkluderes kun, hvis inputtypen er Beholder.
Landemærke for venstre/højre mundvig	Streng	Angiver mundvigens lokation.
Landemærke for venstre/højre øje	Streng	Angiver venstre og højre øjes lokation.
Linjetoppunkt 1, Linjetoppunkt 2, Linjetoppunkt 3, Linjetoppunkt 4	Streng	Angiver ansigtets lokation (x- og y-koordinater).
Landemærke for næsetip	Streng	Angiver næsetippens lokation.
Kvalitetsscore	Streng	Angiver den kvalitetsscore, der bestemmes af, om ansigtet er tydeligt, og om hele ansigtet kan ses.

Outputkolonne	Type	Beskrivelse
Statusoversigt	Streng	Angiver en oversigt over modellens output, for eksempel "ikke-understøttet billedtype". Denne kolonne er tom ved problemfrit output.

Billedklassificering

Outputkolonne	Type	Beskrivelse
Konfidens	Nr.	Angiver konfidensscoren for objektregistreringen på skalaen 0 til 1.
Billedfil fra beholder	Streng	Angiver Object Storage-URL'en for billedet fra den angivne beholder. Denne kolonne inkluderes kun, hvis inputtypen er Beholder.
Objektnavn	Streng	Angiver navnet på det identificerede objekt.
Overordnede	Streng	Angiver kategoriseringen af det identificerede objektnavn.
Statusoversigt	Streng	Angiver en kort oversigt over modellens output, for eksempel "ikke-understøttet billedtype". Denne kolonne er tom ved problemfrit output.
Synonymer	Streng	Ikke brugt.

Objektregistrering

Outputkolonne	Type	Beskrivelse
Konfidens	Nr.	Angiver konfidensscoren for objektregistreringen på skalaen 0 til 1.
Billedfil fra beholder	Streng	Angiver Object Storage-URL'en for billedet fra den angivne beholder. Denne kolonne inkluderes kun, hvis inputtypen er Beholder.
Objektnavn	Streng	Angiver navnet på det identificerede objekt.
Overordnede	Streng	Angiver kategoriseringen af det identificerede objektnavn.
Statusoversigt	Streng	Angiver den korte oversigt over modellens output, for eksempel "ikke-understøttet billedtype". Denne kolonne er tom ved problemfrit output.
Synonymer	Streng	Ikke brugt.
Toppunkt 1, Toppunkt 2, Toppunkt 3, Toppunkt 4	Streng	Angiver de højeste punkter i fremhævningsfeltet rundt om et identificeret objekt. For eksempel x_1 = 0.001; y_1 = 0.0013333333333333333 osv.

Tekstregistrering

Outputkolonne	Type	Beskrivelse
Billedfil fra beholder	Streng	Angiver Object Storage-URL'en for billedet fra den angivne beholder. Denne kolonne inkluderes kun, hvis inputtypen er Beholder.
Linjekonfidens	Nr.	Angiver konfidensscoren for den registrerede linje af ord på skalaen 0 til 1.

Outputkolonne	Type	Beskrivelse
Linjetoppunkt 1, Linjetoppunkt 2, Linjetoppunkt 3, Linjetoppunkt 4	Streng	Angiver toppunkterne (x- og y-koordinater) i fremhævningsfeltet for linjen, for eksempel x_1 = 0,001; y_1 = 0,0013333333333333333.
Linjeord	Streng	Angiver de ord, der er registreret og udtrukket som linje.
Statusoversigt	Streng	Angiver en kort oversigt over modellens output, for eksempel "ikke-understøttet billedtype". Denne kolonne er tom ved problemfrit output.
Ord	Streng	Angiver de ord, der er registreret.
Ordkonfidens	Streng	Angiver konfidensscoren for de registrerede ord på skalaen 0 til 1.
Ordtoppunkt 1, Ordtoppunkt 2, Ordtoppunkt 3, Ordtoppunkt 4	Streng	Angiver punkterne i en boks rundt om et identificeret ord. for eksempel x_1 = 0,001; y_1 = 0,0013333333333333333.

Bruge Oracle Cloud Infrastructure Data Science-modeller i Oracle Analytics

Du kan inkorporere Oracle Cloud Infrastructure (OCI) Data Science-modeller i Oracle Analytics for at oprette maskinel indlæring (ML) i dine applikationer uden at kræve ML-ekspertise.

Emner:

- Anvende en OCI Data Science-model på et datasæt

Før du starter, skal du sørge for, at du har fulgt forudsætningerne for integration af Data Science og registreret modellerne i Oracle Analytics. Se Forudsætninger for integrering af OCI Data Science-modeller med Oracle Analytics og Gøre en OCI Data Science-model tilgængelig i Oracle Analytics.

Anvende en OCI Data Science-model på et datasæt

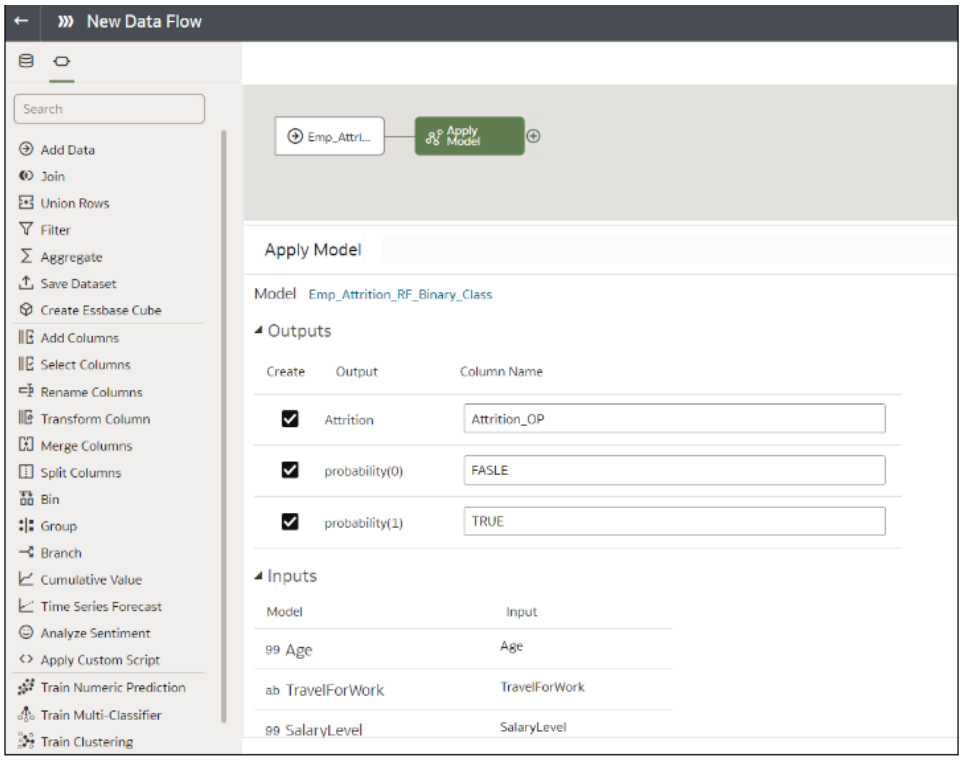
Anvend en OCI Data Science-model på et datasæt i Oracle Analytics for at analysere dine data og gemme resultaterne i et andet datasæt. I forbindelse med sundhedsdata kan en forudsigelsesmodel for eksempel hjælpe dig med at identificere risikofaktorer og forudsige risikoen for genindlæggelse af patienter efter udskrivelse.

Forudsætninger:

- Kontroller, at din Oracle Analytics-instans er integreret med OCI Data Science. Se Integrere Oracle Analytics med Oracle Cloud Infrastructure Data Science.
- Registrer en OCI Data Science-model i Oracle Analytics Cloud. Se Gøre en OCI Data Science-model tilgængelig i Oracle Analytics.

- Forbered et datasæt, der indeholder de data, som du vil analysere.

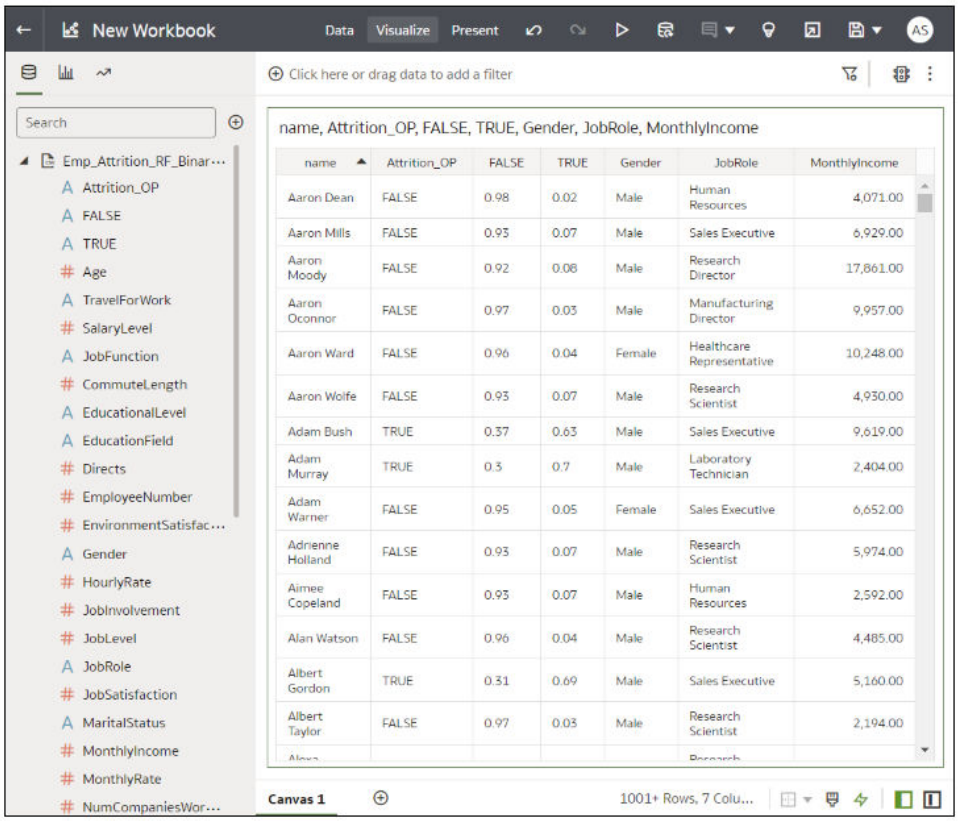
1. Klik på **Opret** på startsiden for Oracle Analytics, og klik derefter på **Dataflow**.
2. Vælg det datasæt, som du vil analysere, og klik derefter på **Tilføj**.
3. Klik på **Tilføj et trin (+)** i Datafloweditor.
4. Dobbeltklik på **Anvend model** i ruden Dataflowtrin for at vise dialogboksen Vælg model.
5. Vælg en model, og klik derefter på **OK**.
6. I dialogboksen Anvend model skal du konfigurere modellen ved hjælp af indstillingerne under **Output** og **Input**.



7. Klik på **Tilføj et trin (+)** i datafloweditoren, og vælg **Gem data**.
8. Indtast navnet på det datasæt, hvor outputresultaterne skal lagres.

   Du kan for eksempel kalde datasættet 'Resultater af medarbejderafgang'.
9. Angiv lokationen for lagring af outputdataene i feltet **Gem data i**.
10. Klik på **Gem**, indtast et navn til dataflowet, og klik på **OK** for at gemme dataflowet.
11. Klik på **Kør dataflow** for at anvende Data Science-modellen og gemme resultaterne i outputdatasættet med henblik på yderligere analyse.
12. Når kørslen af dataflowet er fuldført, skal du klikke på **Navigator**, klikke på **Data** og derefter åbne det genererede datasæt fra siden Datasæt.

Nu kan du visualisere dataene i en projektmappe.



Bruge Oracle Cloud Infrastructure Document Understanding-modeller i Oracle Analytics

Brug forudtrænede og tilpassede Oracle Cloud Infrastructure (OCI) Document Understanding-modeller til at bygge dokumentklassifikation og udtrækning af nøgleværdier ind i dine applikationer uden at være ekspert i maskinel indlæring (ML) eller kunstig intelligens (AI). Du kan for eksempel bruge dokumentklassifikation til at identificere pas, kørekort, kvitteringer eller fakturaer.

Emner:

- Oversigt over Dokumentklassifikation og Udtrækning af nøgleværdi
- Forberede dokumenter, der skal analyseres med en OCI Document Understanding-model
- Udføre Dokumentklassifikation og Udtrækning af nøgleværdi

Oversigt over Dokumentklassifikation og Udtrækning af nøgleværdi

I Oracle Cloud Infrastructure (OCI) indeholder Document Understanding forudtrænede AI-modeller, der kan udtrække tekst, tabeller og andre nøgledata fra dokumentfiler. Du udfører dokumentklassifikation eller udtræk af nøgleværdi på et dokument og bruger derefter de udtrukne data som en del af din analyse i Oracle Analytics.

Med Document Understanding kan du også oprette tilpassede modeller for udtrækning af nøgleværdi og dokumentklassifikation.

I Oracle Analytics bruger du dataflows til at anvende AI-modeller for Document Understanding på dine data.

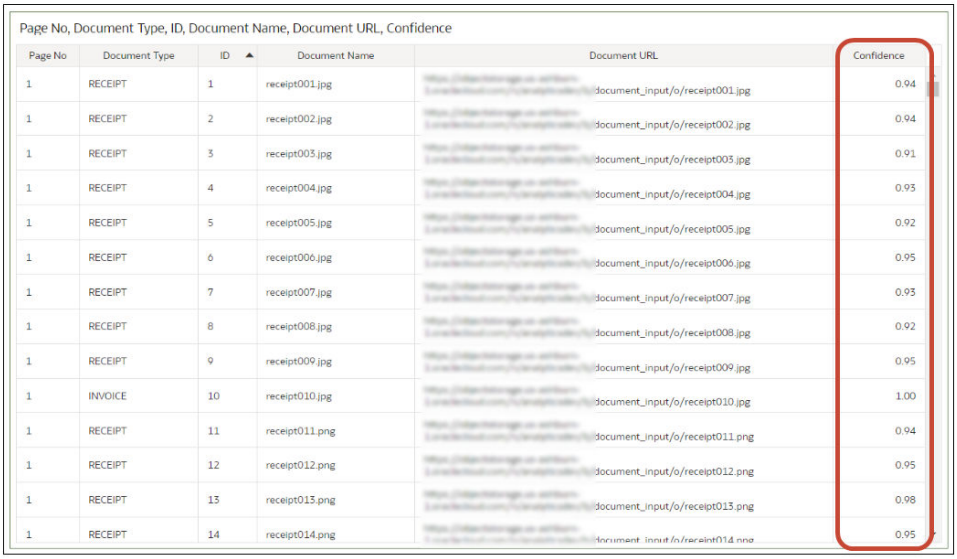
Oracle Analytics understøtter flere forudtrænede og tilpassede AI-modeller, der er tilgængelige fra Document Understanding:

- **Forudtrænede modeller, der understøttes i Oracle Analytics**
  - Dokumentklassifikation
  - Udtrækning af nøgleværdi (for kvitteringer, fakturaer, kørekort og pas)
- **Tilpassede modeller, der understøttes i Oracle Analytics**
  - Tilpasset dokumentklassifikation
  - Udtrækning af tilpasset nøgleværdi

Du skal konfigurere og opbygge tilpassede modeller i OCI Console, før du kan bruge dem i Oracle Analytics. Du skal først bruge OCI Data Labeling til at oprette et egnet datasæt, som du kan bruge til at træne modellen, og derefter skal du opbygge din tilpassede model. Se OCI Document Understanding - Tilpassede modeller.

Eksempel på output fra en dokumentklassifikationsmodel

I dette eksempel anvender et dataflow en forudtrænet dokumentklassifikationsmodel til dokumenter i JPG-format til at forudsige, hvorvidt de er kvitteringer, og genererer analyseresultaterne til et datasæt. Datasæt inkluderer værdien RECEIPT for 'Dokumenttype' og et konfidensforudsigelsesniveau for hvert dokument.



Page No, Document Type, ID, Document Name, Document URL, Confidence

Page No	Document Type	ID	Document Name	Document URL	Confidence
1	RECEIPT	1	receipt001.jpg	document_input/o/receipt001.jpg	0.94
1	RECEIPT	2	receipt002.jpg	document_input/o/receipt002.jpg	0.94
1	RECEIPT	3	receipt003.jpg	document_input/o/receipt003.jpg	0.91
1	RECEIPT	4	receipt004.jpg	document_input/o/receipt004.jpg	0.93
1	RECEIPT	5	receipt005.jpg	document_input/o/receipt005.jpg	0.92
1	RECEIPT	6	receipt006.jpg	document_input/o/receipt006.jpg	0.95
1	RECEIPT	7	receipt007.jpg	document_input/o/receipt007.jpg	0.93
1	RECEIPT	8	receipt008.jpg	document_input/o/receipt008.jpg	0.92
1	RECEIPT	9	receipt009.jpg	document_input/o/receipt009.jpg	0.95
1	INVOICE	10	receipt010.jpg	document_input/o/receipt010.jpg	1.00
1	RECEIPT	11	receipt011.png	document_input/o/receipt011.png	0.94
1	RECEIPT	12	receipt012.png	document_input/o/receipt012.png	0.95
1	RECEIPT	13	receipt013.png	document_input/o/receipt013.png	0.98
1	RECEIPT	14	receipt014.png	document_input/o/receipt014.png	0.95

Før du går i gang:

- Bed din administrator om at integrere din Oracle Analytics-tjeneste med OCI Document Understanding. Se Integrere Oracle Analytics med Oracle Cloud Infrastructure Document Understanding.
- I Oracle Analytics opretter du forbindelse til din OCI Document Understanding-tjeneste. Se Oprette en forbindelse til din Oracle Cloud Infrastructure-leje.

Forberede dokumenter, der skal analyseres med en OCI Document Understanding-model

Du bruger beholdere i OCI Object Storage til at lagre de dokumenter, som du vil analysere, og opretter derefter et datasæt for at få adgang til disse dokumenter i Oracle Analytics.

Du lagrer normalt inputdokumenter og AI-modeller i *samme* Oracle Cloud-konto (leje), hvilket gør dem lettere at konfigurere i Oracle Analytics.

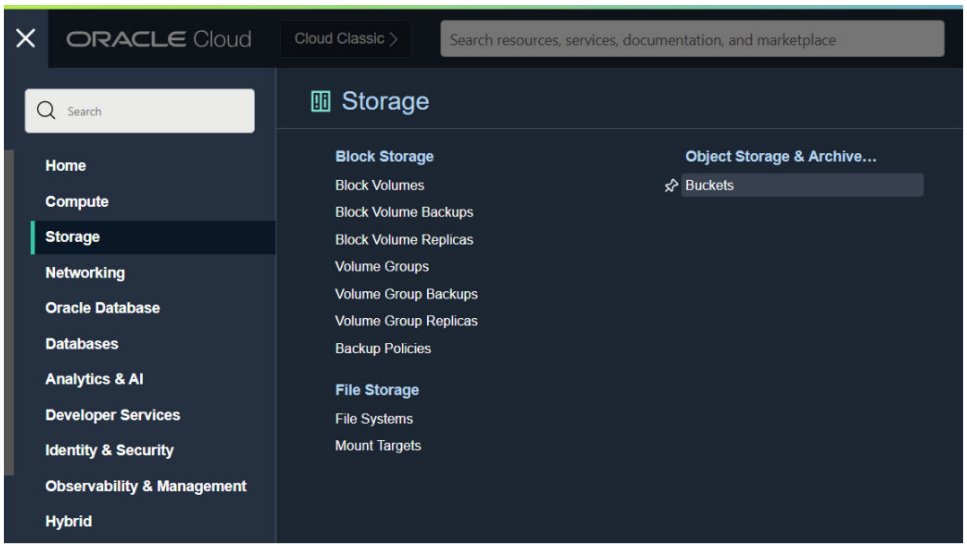
Hvis dine inputdokumenter og AI-modeller er lagret i *forskellige* lejer:

- Kontroller, at synligheden for den lagerbeholder, der indeholder dine inputdokumenter, er **offentlig**. Se Ændre en beholders synlighed.
- Udfyld inputdatasættet for dataflowet med individuelle dokument-URL'er i stedet for en enkelt URL for OCI-beholderen, hvor dokumenterne er lagret.

I en enkelt kørsel kan Oracle Analytics-dataflows behandle op til 10.000 dokumenter til forudtrænede modeller og 2.000 dokumenter til tilpassede modeller. Hvis du har flere end det maksimale antal dokumenter, som kan behandles i én kørsel, skal du i OCI's Objektlager & Arkivlager oprette flere beholdere, som hver især højst indeholder det maksimale antal dokumenter. Opret derefter et separat datasæt og dataflow for hver beholder, og brug en sekvens til at behandle disse dataflows sekventielt.

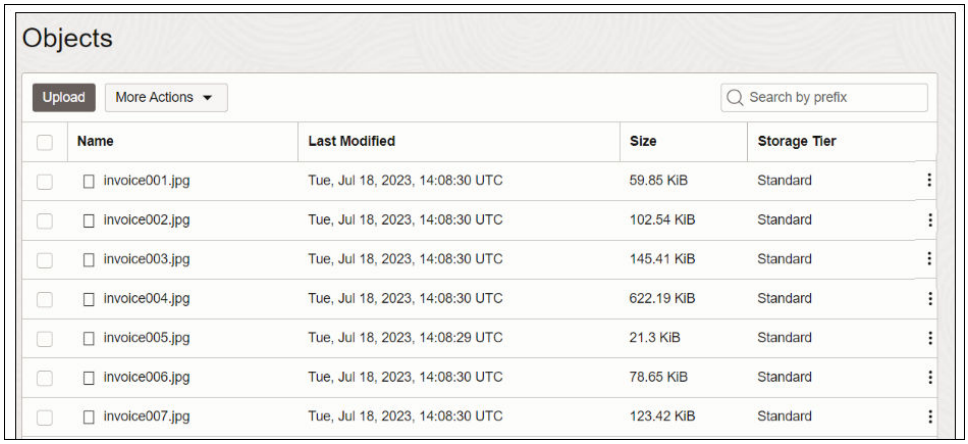
Du kan bruge en privat eller offentlig beholder, som er tilgængelig for OCI-brugeren og overholder OCI's generiske grænser for dokumenter. Se OCI-dokumentation.

1. Naviger til **Object Storage & Archive Storage** i OCI-konsollen, og opret en ny beholder til lagring af dine dokumenter.

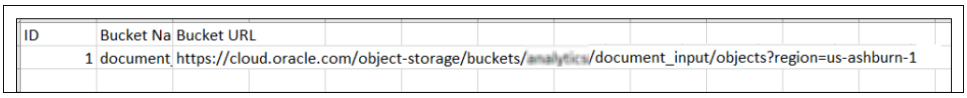


2. I området **Object Storage & Archive Storage** klikker du på et beholdernavn. Under området **Objekter** på siden klikker du nu på **Upload** og uploader dine dokumenter.

   Sørg for, at beholderen ikke indeholder nogen irrelevante filer, som du ikke vil behandle. Oracle Analytics behandler alle filer i beholderen.

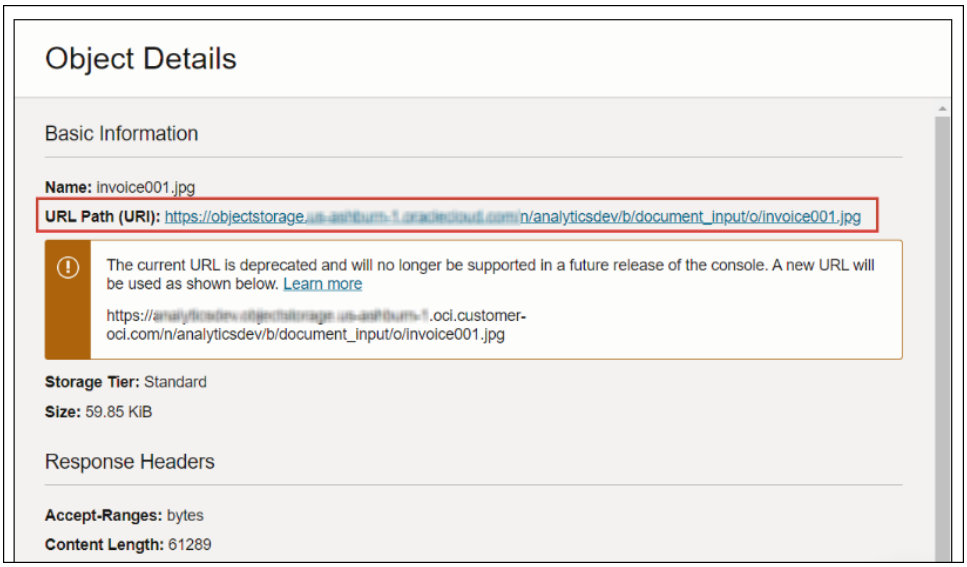


3. For hver beholder føjer du beholder-URL'en til en fil med kommaseparerede værdier (en CSV-fil).
   a. Vælg beholderen i Object Storage for at vise dokumenterne i dialogboksen Objekter.
   b. Kopier URL'en fra browserens URL-linje.
   c. Opret en CSV-fil med felter til `ID`, `Bucket Name` og `Bucket URL`.
   d. Indsæt beholder-URL'en i CSV-filen som værdien `Bucket URL`.



Alternativt, hvis dine inputdokumenter og AI-modeller er lagret i *forskellige* lejer, skal du føje dem til CSV-filen enkeltvis.

Opret en CSV-fil med felter til `ID`, `Document Name` og `Document URL`. For hvert dokument i Object Storage klikker du på ellipseikonet ⋮ og vælger **View-objekt-detaljer** og kopierer værdierne for henholdsvis **Navn** og **URL-sti (URI)**.



Indsæt værdien for Navn som Dokumentnavn, og indsæt værdien for URL-sti (URI) som Dokument-URL.

ID	Document	Document URL
1	receipt001	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt001.jpg
2	receipt002	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt002.jpg
3	receipt003	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt003.jpg
4	receipt004	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt004.jpg
5	receipt005	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt005.jpg
6	receipt006	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt006.jpg
7	receipt007	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt007.jpg
8	receipt008	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt008.jpg
9	receipt009	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt009.jpg
10	receipt010	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt010.jpg
11	receipt011	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt011.png
12	receipt012	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt012.png
13	receipt013	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt013.png
14	receipt014	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt014.png
15	receipt015	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt015.png

4. I Oracle Analytics klikker du for hver beholder, som du bruger til at lagre dine dokumenter, på **Opret** og derefter **Datasæt**.
5. Upload den CSV-fil, som du oprettede i trin 3, og gem datasættet.

   Gentag trin 4 og 5 for hver beholder. Hvis du har mere end 10.000 dokumenter, opretter du flere beholdere med op til 10.000 dokumenter og opretter et separat datasæt for hver enkelt beholder.

Udføre Dokumentklassifikation og Udtrækning af nøgleværdi

Brug forudtrænede OCI Document Understanding-modeller til at indbygge dokumentklassifikation og udtrækning af nøgleværdi i dine applikationer uden at være ekspert i maskinel indlæring (ML) eller kunstig intelligens (AI). Du kan for eksempel bruge dokumentklassifikation til at identificere pas, kørekort, kvitteringer og fakturaer.

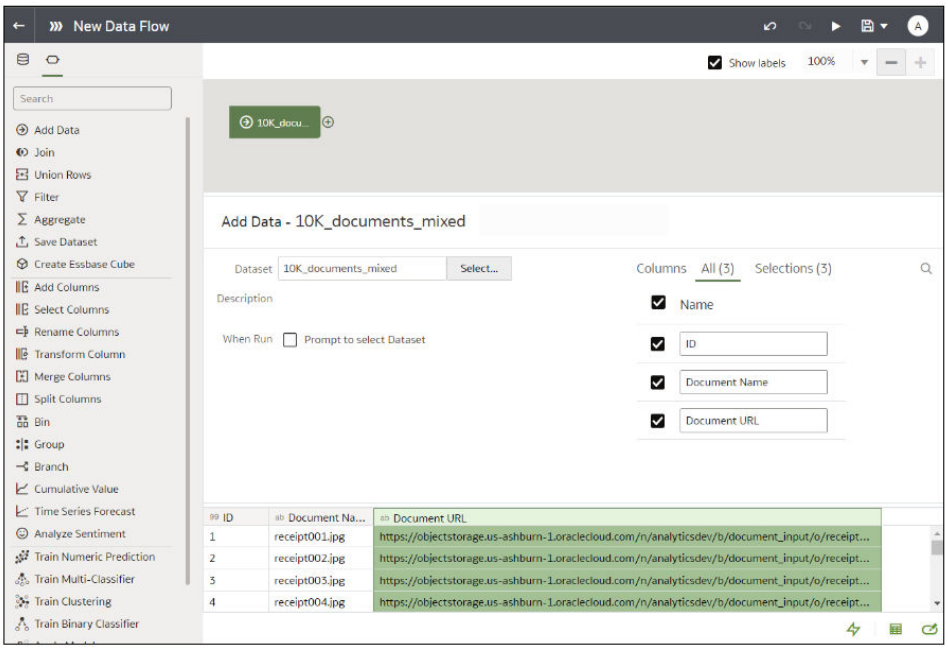
Bemærk: OCI Document Understanding understøtter i øjeblikket kun engelsk. Se Grænser for Document Understanding.

Hvis du har færre end 10.000 dokumenter til en forudtrænet model eller 2.000 dokumenter til en tilpasset model, kan du behandle dem i et enkelt dataflow. Hvis du har mere end disse grænser, skal du oprette et separat dataflow for at behandle de enkelte beholdere (det vil sige bruge et separat datasæt til hver beholder) og bruge en sekvens til at behandle disse dataflows sekventielt. Se Behandle data ved hjælp af en dataflowsekvens.

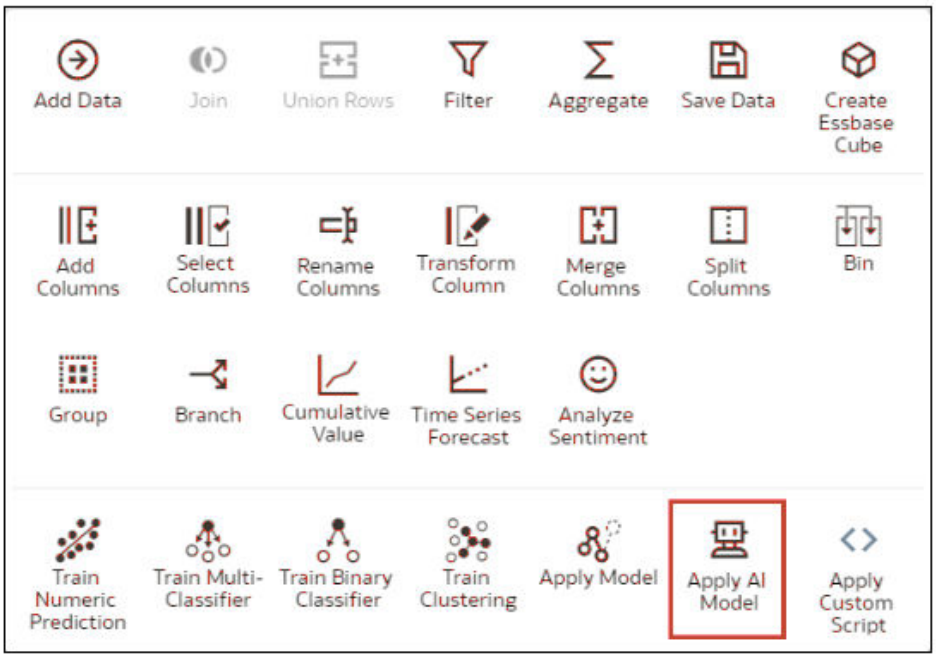
Forudsætninger:

- Bed din administrator om at kontrollere, at din Oracle Analytics-instans er integreret med OCI Document Understanding.
- Forbered et datasæt, der refererer til de dokumenter, som du vil analysere, og upload det til Oracle Analytics. Se Forberede dokumenter, der skal analyseres med en OCI Document Understanding-model.

1. Klik på **Opret** på startsiden for Oracle Analytics, og klik derefter på **Dataflow**.
2. Vælg det datasæt, der er kædet sammen med de dokumenter, som du vil analysere, og klik derefter på **Tilføj**.

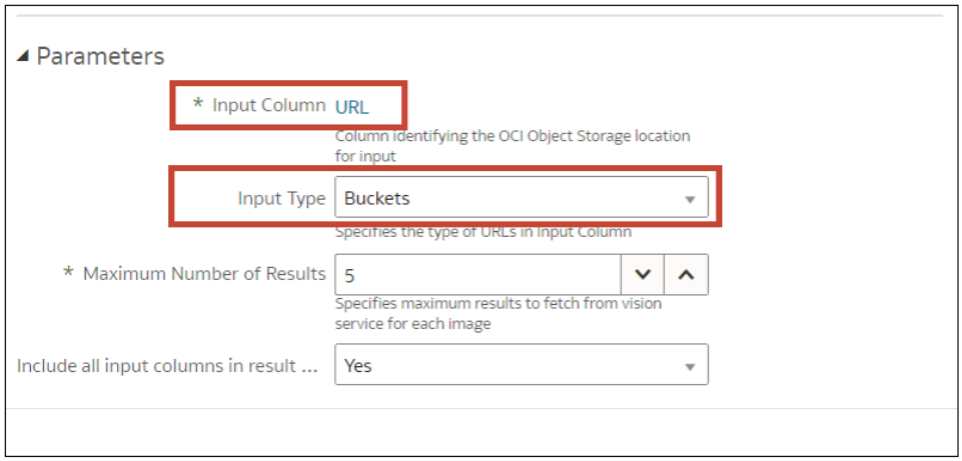


3. Klik på **Tilføj et trin (+)** i Datafloweditor.
4. Dobbeltklik på **Anvend AI-model** i ruden Dataflowtrin, og vælg derefter den model, som skal bruges.



Du kan for eksempel vælge Forudtrænet dokumentklassifikation til at identificere pas.

5. Gå til sektionen Input i Anvend AI-model, og konfigurer parametrene **Inputkolonne** og **Inputtype**.
   - Hvis du refererer til dine kildedokumenter efter beholder, skal du vælge **URL** i **Inputkolonne** og vælge **Beholdere** i **Inputtype**.



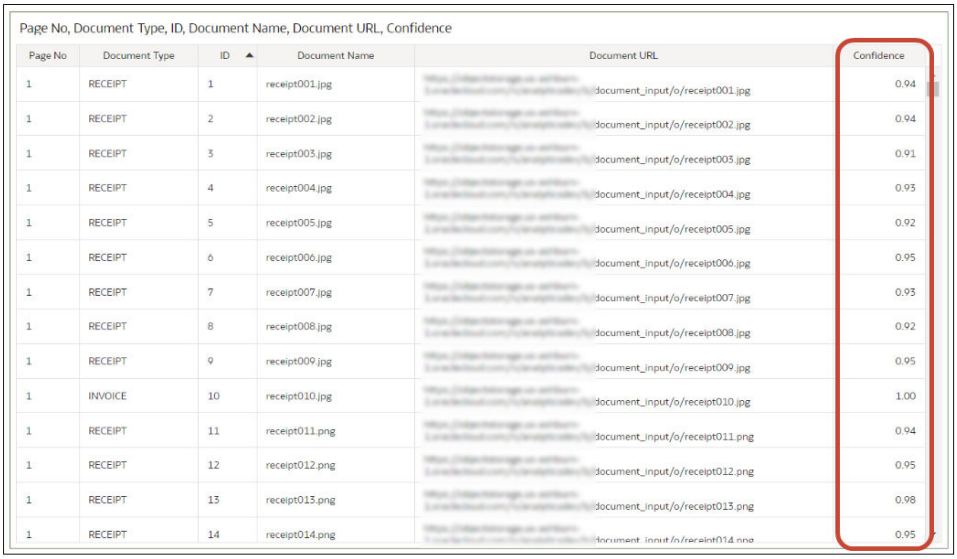
- Hvis du refererer til dine kildedokumenter individuelt, skal du vælge **Fillokation** i **Inputkolonne** og vælge **Dokumenter** i **Inputtype**.

Se Parameterindstillinger for OCI Document Understanding-modeller.

6. Klik på **Tilføj et trin (+)** i datafloweditoren, og vælg **Gem data**.
7. Indtast et navn til outputdatasættet i **Navn**.

   For eksempel kan du kalde datasættet 'Analyseresultater af pasidentifikation'.
8. Angiv lokationen for outputdatasættet i feltet **Gem data i**.
9. Klik på **Gem**, indtast et navn til dataflowet, og klik på **OK**.
10. Klik på **Kør dataflow**.

Når dataflowet har fuldført analysen, skal du åbne det datasæt, som du angav i trin 7.
Du finder det genererede datasæt ved at navigere til **Data** fra startsiden for Oracle Analytics og derefter til **Datasæt**.



Page No	Document Type	ID	Document Name	Document URL	Confidence
1	RECEIPT	1	receipt001.jpg	document_input/o/receipt001.jpg	0.94
1	RECEIPT	2	receipt002.jpg	document_input/o/receipt002.jpg	0.94
1	RECEIPT	3	receipt003.jpg	document_input/o/receipt003.jpg	0.91
1	RECEIPT	4	receipt004.jpg	document_input/o/receipt004.jpg	0.93
1	RECEIPT	5	receipt005.jpg	document_input/o/receipt005.jpg	0.92
1	RECEIPT	6	receipt006.jpg	document_input/o/receipt006.jpg	0.95
1	RECEIPT	7	receipt007.jpg	document_input/o/receipt007.jpg	0.93
1	RECEIPT	8	receipt008.jpg	document_input/o/receipt008.jpg	0.92
1	RECEIPT	9	receipt009.jpg	document_input/o/receipt009.jpg	0.95
1	INVOICE	10	receipt010.jpg	document_input/o/receipt010.jpg	1.00
1	RECEIPT	11	receipt011.png	document_input/o/receipt011.png	0.94
1	RECEIPT	12	receipt012.png	document_input/o/receipt012.png	0.95
1	RECEIPT	13	receipt013.png	document_input/o/receipt013.png	0.98
1	RECEIPT	14	receipt014.png	document_input/o/receipt014.png	0.95

Se Outputdata genereret til OCI Document Understanding-modeller for at få flere detaljer om de genererede resultater.

Parameterindstillinger for OCI Document Understanding-modeller

Når du kalder en OCI Document Understanding-model fra et dataflow i Oracle Analytics, kan du konfigurere modellen ved hjælp af parametrene.

Du angiver for eksempel, om kildedatasættet er konfigureret til at sammenkæde med en beholder eller individuelle dokumenter. Se Forberede dokumenter, der skal analyseres med en OCI Document Understanding-model.

Parametre for dokumentklassifikationsmodeller

Parameter	Beskrivelse
Inputkolonne	Angiver placeringen af de dokumenter, som du behandler, i OCI Object Storage. • Hvis du refererer til dine kildedokumenter efter beholder, skal du vælge kolonnen med beholder-URL'er. • Hvis du refererer til dine kildedokumenter enkeltvist, skal du vælge kolonnen med dokument-URL'er.
Inputtype	Angiver URL-typen i inputkolonner. • Hvis du refererer til dine kildedokumenter efter beholder, skal du vælge **Beholdere**. • Hvis du refererer til dine kildedokumenter enkeltvist, skal du vælge **Dokumenter**.
Maks. antal dokumenttyper	(Kun for dokumentklassifikation) Angiver det maksimale antal resultater (mellem 1 og 100), der kan hentes fra OCI Document Understanding-tjenesten, for hvert dokument.
Inkluder alle inputkolonner i resultat	Giver mulighed for at inkludere alle inputkolonnerne i resultatet.

Parametre for modeller for udtrækning af nøgleværdi

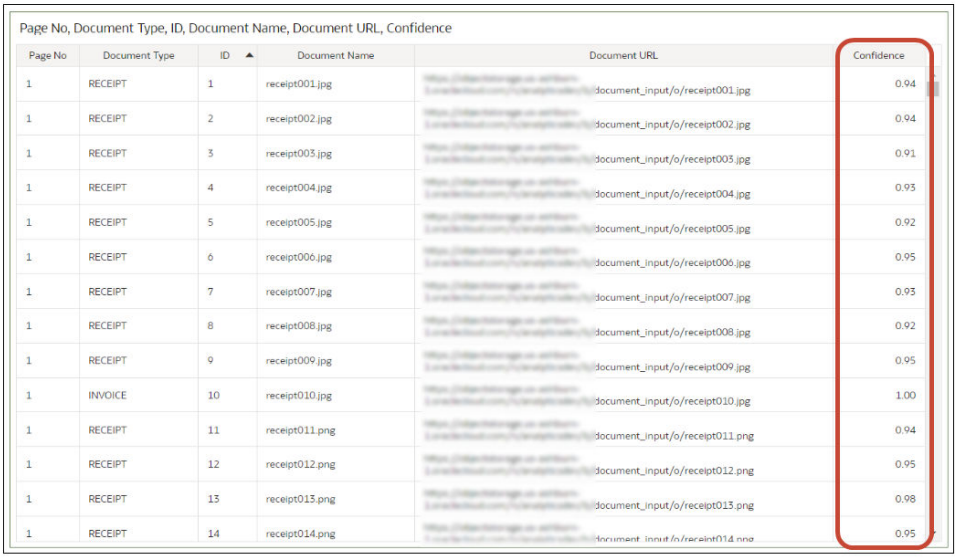
Parameter	Beskrivelse
Inputkolonne	Angiver placeringen af de dokumenter, som du behandler, i OCI Object Storage. • Hvis du refererer til dine kildedokumenter efter beholder, skal du vælge kolonnen med beholder-URL'er. • Hvis du refererer til dine kildedokumenter enkeltvist, skal du vælge kolonnen med dokument-URL'er.
Inputtype	Angiver URL-typen i inputkolonner. • Hvis du refererer til dine kildedokumenter efter beholder, skal du vælge **Beholdere**. • Hvis du refererer til dine kildedokumenter enkeltvist, skal du vælge **Dokumenter**.

Parameter	Beskrivelse
Outputtype	(Kun faktura og kvitteringer) Angiver det sæt kolonner, der skal inkluderes i output. For kvitteringer kan outputtype vælges som enten feltelementer eller linjeelementer. Feltelementer er de almindelige detaljer såsom oplysninger om handlende, samlet fakturering, afgifter osv. Linjeelementer er detaljerne for indkøbte varer. Denne valgmulighed bestemmer de outputkolonner, som registreres af OCI Document Understanding-tjenesten. For fakturaer kan outputtype vælges som enten feltelementer eller linjeelementer. Feltelementer er de almindelige detaljer såsom kundedetaljer, leverandørdetaljer, samlet fakturering, afgifter osv. Linjeelementer er detaljerne for indkøbte varer. Denne valgmulighed bestemmer de outputkolonner, som registreres af OCI Document Understanding-tjenesten.
Inkluder alle inputkolonner i resultat	Giver mulighed for at inkludere alle inputkolonnerne i resultatet.

Outputdata genereret til OCI Document Understanding-modeller

Når du analyserer dokumenter ved hjælp af en OCI Document Understanding-model, genererer Oracle Analytics-dataflowet data om dokumenterne og gemmer resultaterne i et separat datasæt.

Du finder det genererede datasæt ved at navigere til **Data** fra startsiden for Oracle Analytics og derefter til **Datasæt**. Åbn nu datasættet. Her er for eksempel et outputdatasæt, der er genereret ved hjælp af en dokumentklassifikationsmodel. Her er "Dokumenttype" den forudsagte dokumenttype, og "Konfidens" er forudsigelsens konfidensniveau.


Page No, Document Type, ID, Document Name, Document URL, Confidence

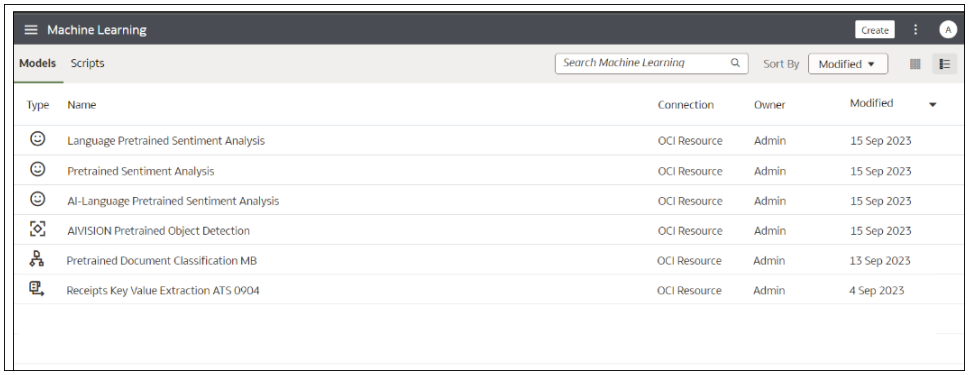
Page No	Document Type	ID	Document Name	Document URL	Confidence
1	RECEIPT	1	receipt001.jpg	document_input/o/receipt001.jpg	0.94
1	RECEIPT	2	receipt002.jpg	document_input/o/receipt002.jpg	0.94
1	RECEIPT	3	receipt003.jpg	document_input/o/receipt003.jpg	0.91
1	RECEIPT	4	receipt004.jpg	document_input/o/receipt004.jpg	0.93
1	RECEIPT	5	receipt005.jpg	document_input/o/receipt005.jpg	0.92
1	RECEIPT	6	receipt006.jpg	document_input/o/receipt006.jpg	0.95
1	RECEIPT	7	receipt007.jpg	document_input/o/receipt007.jpg	0.93
1	RECEIPT	8	receipt008.jpg	document_input/o/receipt008.jpg	0.92
1	RECEIPT	9	receipt009.jpg	document_input/o/receipt009.jpg	0.95
1	INVOICE	10	receipt010.jpg	document_input/o/receipt010.jpg	1.00
1	RECEIPT	11	receipt011.png	document_input/o/receipt011.png	0.94
1	RECEIPT	12	receipt012.png	document_input/o/receipt012.png	0.95
1	RECEIPT	13	receipt013.png	document_input/o/receipt013.png	0.98
1	RECEIPT	14	receipt014.png	document_input/o/receipt014.png	0.95

Dokumentklassifikation

Outputkolonne	Type	Beskrivelse
Dokumenttype	Streng	Identificeret dokumenttype. For eksempel kvittering.
Konfidens	Nr.	Konfidensscore for prognosen på skalaen 0 til 1. En score på 0,94 giver for eksempel 94 % konfidens.
Sidenr.	Nr.	Resultatets sidenr.
Medietype	Streng	Dokumentets medie- eller filtype.
Statusoversigt	Streng	Kort oversigt over modellens output. Denne kolonne er tom ved problemfrit output. Ved fejlslagen output angiver den problemet (for eksempel ikke-understøttet filtype).
Dokument-URL	Streng	Object Storage-URL'en for dokumentet fra den angivne beholder. Denne kolonne udfyldes kun, når valget **Inputtype** er angivet til beholder i konfigurationen af dataflowtrin.

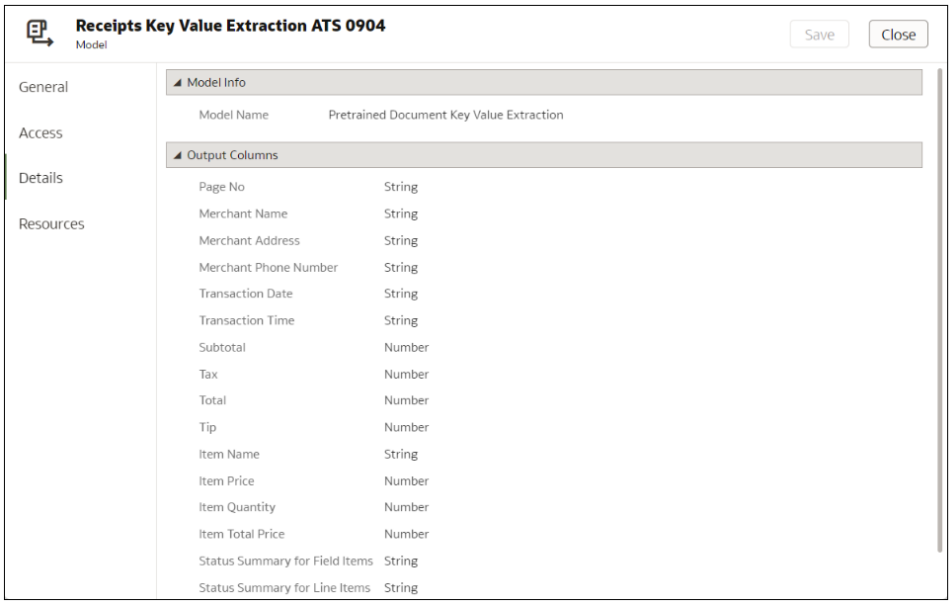
Udtrækning af nøgleværdi

Du gennemgår outputkolonner for modeller til udtrækning af nøgleværdi ved at navigere til **Maskinel indlæring** og derpå til **Modeller** fra Oracle Analytics-startsiden.



Hold markøren over en model, og klik på **Handlinger**.

Klik på **Inspicer** og dernæst på **Detaljer** for at gennemgå de outputkolonner, der er genereret for denne type model.



Klik på **Ressourcer** for at gennemgå og opdatere staging-beholderrummet og staging-beholderen.

Bruge Oracle Cloud Infrastructure Language-modeller i Oracle Analytics

Brug Oracle Cloud Infrastructure-sprogmodeller (OCI) til at oprette udtrækning af nøgleudtryk, synspunktanalyse, klassifikation, genkendelse af navngivet entitet og obfuscation i dine applikationer uden at kræve kendskab til kunstig intelligens (AI).

Emner:

- Anvende en OCI-sprogmodel på et datasæt
- Skjule følsomme data i et datasæt

Før du starter, skal du sørge for, at du har fulgt forudsætningerne for integration af Data Science og registreret modellerne i Oracle Analytics. Se Forudsætninger for integration af OCI-sprogmodeller med Oracle Analytics og Gøre en OCI-sprogmodel tilgængelig i Oracle Analytics.

Oracle Analytics understøtter disse modeller:

- Tilpasset genkendelse af navngivet entitet (bruger asynkrone API'er)
- Tilpasset tekstklassifikation (bruger asynkrone API'er)
- Udtrækning af nøgleudtryk
- Registrering af sprog
- Genkendelse af navngivet entitet
- Identificering af personligt identificerbare oplysninger (PII)
- Analyse af synspunkt
- Tekstklassifikation

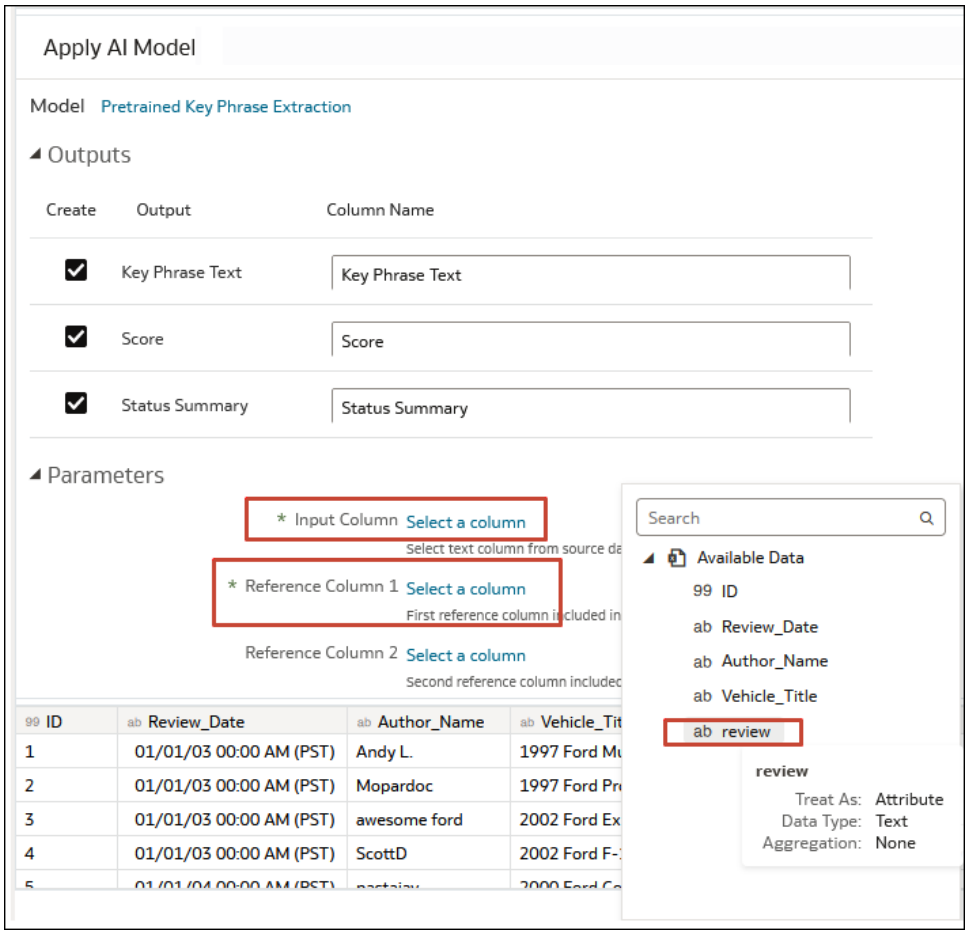
Anvende en OCI-sprogmodel på et datasæt

Anvend en OCI-sprogmodel på et datasæt i Oracle Analytics for at analysere dine data og gemme resultaterne i et andet datasæt. I forbindelse med kundedata kan synspunktanalyse for eksempel hjælpe dig med at analysere kundeanmeldelser, som kunderne har skrevet i en feedbackportal.

Forudsætninger:

- Kontroller, at din Oracle Analytics-instans er integreret med OCI Language. Se Integrere Oracle Analytics med Oracle Cloud Infrastructure Language.
- Registrer en OCI-sprogmodel i Oracle Analytics Cloud. Se Gøre en OCI-sprogmodel tilgængelig i Oracle Analytics.
- Forbered et datasæt, der indeholder de data, som du vil analysere.

1. Klik på **Opret** på startsiden for Oracle Analytics, og klik derefter på **Dataflow**.
2. Vælg det datasæt, der indeholder den tekst, som du vil analysere, og klik derefter på **Tilføj**.
3. Klik på **Tilføj et trin (+)** i Datafloweditor.
4. Dobbeltklik på **Anvend AI-model** i ruden Dataflowtrin, og vælg derefter den model, som skal bruges.
5. Gå til sektionen Input i dialogboksen Anvend AI-model, og konfigurer parametrene.

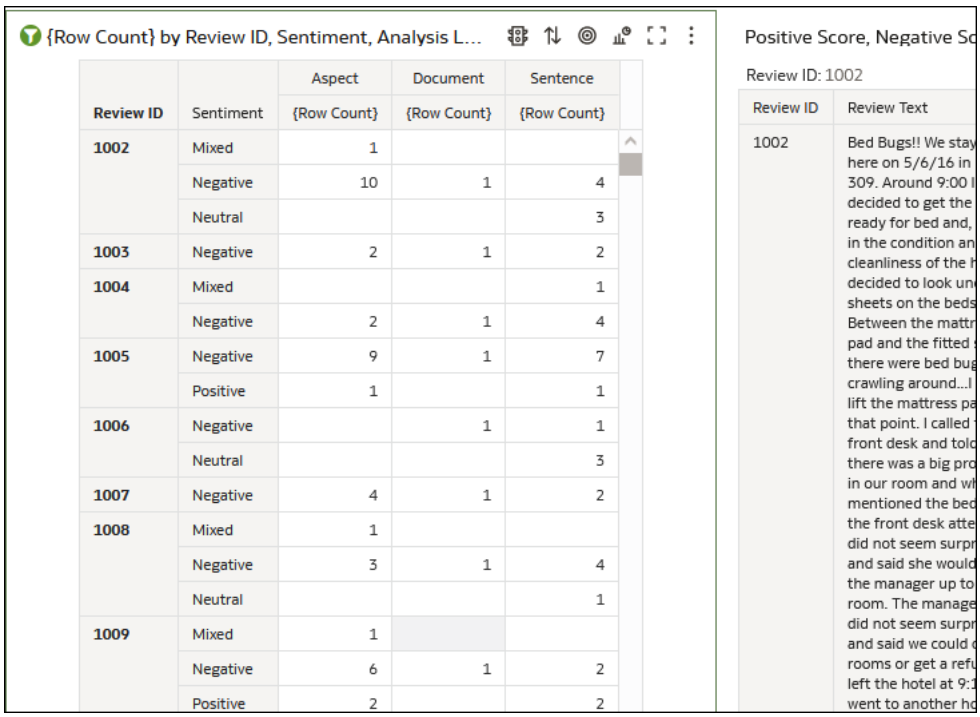


Konfigurer som minimum **Inputkolonne** og **Referencekolonne 1**.

Du kan vælge at tildele værdier til Referencekolonne 2 og 3 for at forbedre outputdatasættet yderligere. Du kan for eksempel vælge to ekstra kolonner fra dit kildedatasæt, der skal inkluderes i AI-modellens outputdatasæt.

6. Klik på **Tilføj et trin (+)** i dataflowediteren, og vælg **Gem data**.
7. Indtast navnet på det datasæt, hvor outputresultaterne skal lagres.
8. Angiv lokationen for lagring af outputdataene i feltet **Gem data i**.
9. Klik på **Gem**, indtast et navn til dataflowet, og klik på **OK** for at gemme dataflowet.
10. Klik på **Kør dataflow** for at analysere billederne og sende resultaterne til et nyt datasæt.

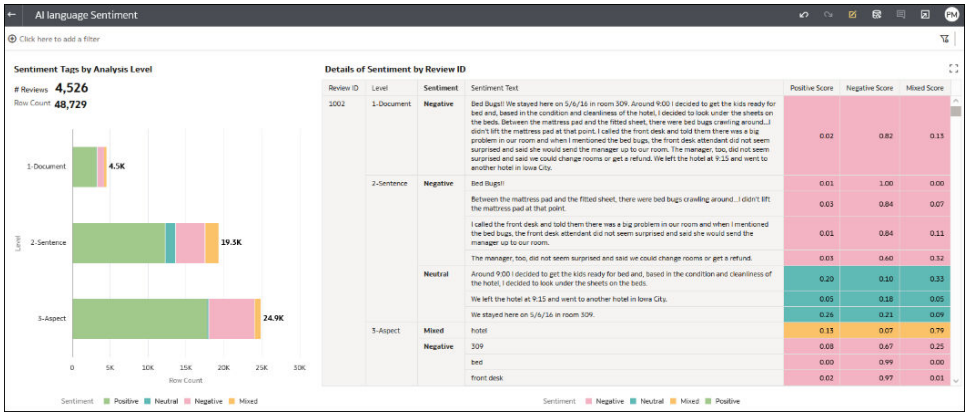
Når dataflowet har fuldført analysen, skal du åbne det datasæt, som du angav i trin 7.
Du finder det genererede datasæt ved at navigere til **Data** fra startsiden for Oracle Analytics og derefter til **Datasæt**



Review ID	Sentiment	Aspect {Row Count}	Document {Row Count}	Sentence {Row Count}
1002	Mixed	1		
	Negative	10	1	4
	Neutral			3
1003	Negative	2	1	2
1004	Mixed			1
	Negative	2	1	4
1005	Negative	9	1	7
	Positive	1		1
1006	Negative		1	1
	Neutral			3
1007	Negative	4	1	2
1008	Mixed	1		
	Negative	3	1	4
	Neutral			1
1009	Mixed	1		
	Negative	6	1	2
	Positive	2		2

.

Nu kan du visualisere dataene i en projektmappe.



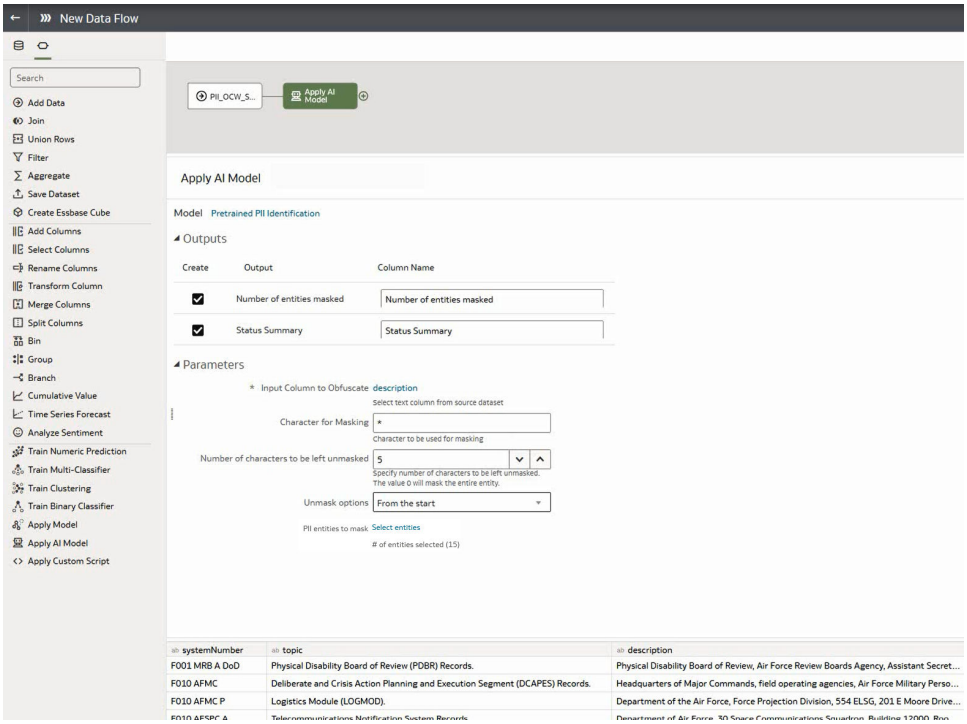
Skjule følsomme data i et datasæt

Anvend en model for personlige oplysninger (PII - Personal Identifiable Information) på et datasæt for at maskere eller skjule følsomme data i et datasæt. Du kan for eksempel delvist maskere kundens adressedetaljer i en beskrivelseskolonne, så projektmappens brugere ikke har adgang til kundens personlige detaljer.

Før du starter, skal du udføre disse forudsætningstrin:

- Kontroller, at din Oracle Analytics-instans er integreret med OCI Language. Se Integrere Oracle Analytics med Oracle Cloud Infrastructure Language.
- Registrer en OCI-sprogmodel i Oracle Analytics Cloud. Se Gøre en OCI-sprogmodel tilgængelig i Oracle Analytics.
- Forbered et datasæt, der indeholder de data, som du vil skjule.

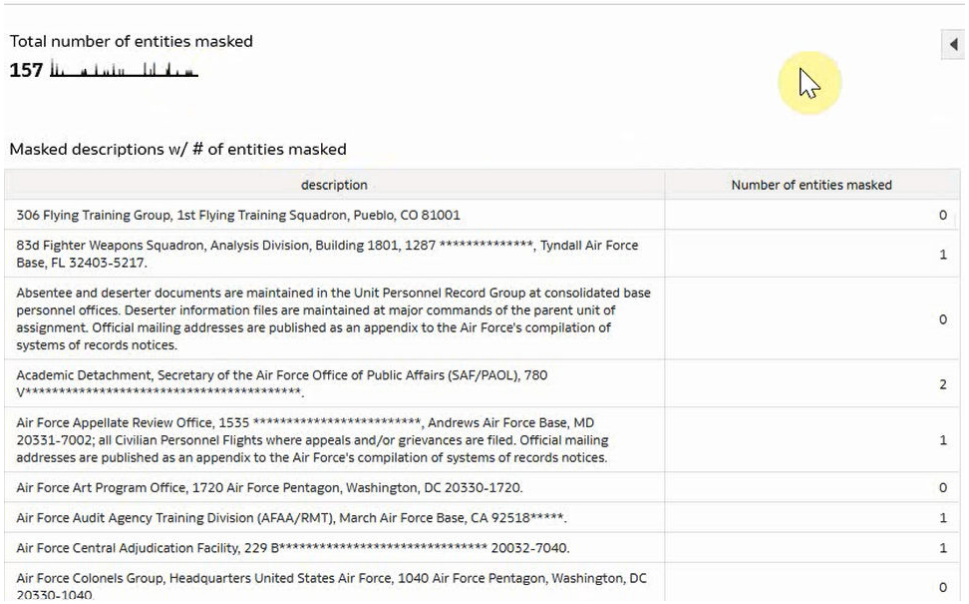
1. Klik på **Opret** på startsiden for Oracle Analytics, og klik derefter på **Dataflow**.
2. Vælg det datasæt, der indeholder den tekst, som du vil analysere, og klik derefter på **Tilføj**.
3. Klik på **Tilføj et trin (+)** i Datafloweditor.
4. I ruden Dataflowtrin dobbeltklikker du på **Anvend AI-model**, hvorpå du vælger den forudtrænede PII-identifikationsmodel, som er registreret i dit Oracle Analytics Cloud-miljø.



5. I dialogboksen Anvend AI-model i sektionen Parametre konfigurerer du disse indstillinger:
   - **Inputkolonne, der skal skjules** - Vælg den kolonne, der indeholder de følsomme detaljer, som du vil maskere eller skjule.
   - **Tegn til maskering** - Indtast det tegn, der skal bruges til at skjule. Indtast for eksempel '*' for at skjule data med en stjerne.
   - **Antal tegn, der skal forblive umaskerede** - Indtast '0' for at maskere eller skjule alle data, eller indtast et antal tegn, der skal forblive synlige. Indtast for eksempel '5', hvis de første fem tegn skal forblive uændrede (hvis du vælger **Fra starten** i **Valgmuligheder for fjernelse af maskering**).
   - **Valgmuligheder for fjernelse af maskering** - Angiv, hvor du vil starte med at skjule. For eksempel fra starten af adressedetaljer.
   - **PII-entiteter, der skal maskeres** - Klik på **Vælg entiteter** for at vælge eller fravælge entiteter, der skal skjules. Alle entiteter skjules som standard.
6. Klik på **Tilføj et trin (+)** i datafloweditoren, og vælg **Gem data**.
7. Indtast navnet på det datasæt, hvor outputresultaterne skal lagres.
8. Angiv lokationen for lagring af outputdataene i feltet **Gem data i**.
9. Klik på **Gem**, indtast et navn til og en beskrivelse af dataflowet, og klik på **OK** for at gemme dataflowet.
10. Klik på **Kør dataflow** for at analysere billederne og sende resultaterne til et nyt datasæt.

Når dataflowet har fuldført analysen, skal du åbne det datasæt, som du angav i trin 7.
Du finder det genererede datasæt ved at navigere til **Data** fra startsiden for Oracle Analytics og derefter til **Datasæt**.

Nu kan du visualisere dataene i en projektmappe.



Total number of entities masked

157

Masked descriptions w/ # of entities masked

description	Number of entities masked
306 Flying Training Group, 1st Flying Training Squadron, Pueblo, CO 81001	0
83d Fighter Weapons Squadron, Analysis Division, Building 1801, 1287 **********, Tyndall Air Force Base, FL 32403-5217.	1
Absentee and deserter documents are maintained in the Unit Personnel Record Group at consolidated base personnel offices. Deserter information files are maintained at major commands of the parent unit of assignment. Official mailing addresses are published as an appendix to the Air Force's compilation of systems of records notices.	0
Academic Detachment, Secretary of the Air Force Office of Public Affairs (SAF/PAOL), 780 V**********.	2
Air Force Appellate Review Office, 1535 **********, Andrews Air Force Base, MD 20331-7002; all Civilian Personnel Flights where appeals and/or grievances are filed. Official mailing addresses are published as an appendix to the Air Force's compilation of systems of records notices.	1
Air Force Art Program Office, 1720 Air Force Pentagon, Washington, DC 20330-1720.	0
Air Force Audit Agency Training Division (AFAA/RMT), March Air Force Base, CA 92518*****.	1
Air Force Central Adjudication Facility, 229 B********** 20032-7040.	1
Air Force Colonels Group, Headquarters United States Air Force, 1040 Air Force Pentagon, Washington, DC 20330-1040.	0

15

Import, eksport og deling

Disse emner beskriver, hvordan du importerer, eksporterer og deler dine projektmapper og visualiseringer med andre brugere.

Emner:

- Importere en projektmappefil
- Dele en projektmappe
- Dele en projektmappe-URL med et bestemt kanvas valgt
- Dele en projektmappe-URL med persisterede filterværdier
- Eksportere en projektmappe eller en mappe som en fil
- Eksportere en visualisering
- Eksportere formaterede data fra en visualisering til Excel
- Dele en visualisering, et kanvas eller et instrumentbræt på sociale medier
- Slette links, der deles på sociale medier
- Sende en fil med en visualisering, et kanvas eller et instrumentbræt via e-mail
- Udskrive en visualisering, et kanvas eller et instrumentbræt
- Dele visualiseringer ved hjælp af e-mailtidsplaner til projektmapper

Importere en projektmappefil

Du kan importere projektmappefiler (.dva-fil), der er eksporteret fra Oracle Analytics Cloud, Oracle Analytics Desktop og Oracle Fusion Cloud Applications Suite.

Hvis projektmappefilen blev eksporteret med en adgangskode, anmoder Oracle Analytics om den pågældende adgangskode, når du importerer filen.

Importen omfatter de data, der bruges sammen med projektmappefilen.

> **Bemærk:**
>
> Du kan importere en projektmappefil, der er eksporteret fra den samme version (eller tidligere version) som dit Oracle Analytics-miljø. Hvis du for eksempel har eksporteret en projektmappe fra et Oracle Analytics-miljø, der inkluderer opdateringen fra maj 2022, kan du importere den i andre Oracle Analytics-miljøer, der inkluderer opdateringen fra maj 2022 eller en senere opdatering (for eksempel fra juli 2022).
>
> Du kan opleve uventede resultater, hvis du importerer en projektmappe, der blev eksporteret fra en nyere opdatering af Oracle Analytics. Hvis du for eksempel eksporterer en projektmappe fra et Oracle Analytics-miljø, der inkluderer opdateringen fra september 2022, skal du ikke importere denne projektmappe i et Oracle Analytics-miljø, der inkluderer en tidligere opdatering, for eksempel fra juni 2022.

1. Klik på ikonet **Sidemenu** på siden Startside, og vælg derefter **Importer projektmappe/flow**.
2. Klik på **Vælg fil** i dialogboksen Importer projektmappe/flow, og klik derefter på **Importer**.

   Åbn projektmappen, når importen er gennemført. Se Redigere en datakildeforbindelse.

Dele en projektmappe

Du kan dele en projektmappe i Oracle Analytics med andre ved at kopiere og dele projektmappe-URL'en.

LiveLabs Sprint

Du skal gemme projektmappen i en delt mappe og tildele de relevante privilegier til projektmappen.

Måden, som projektmappen vises på, når brugeren åbner den, afhænger af brugerens tilladelser, og hvordan projektmappen er konfigureret.

- Hvis den delte projektmappe indeholder et instrumentbræt, og brugeren kun har læsetilladelse til projektmappen, vises projektmappens instrumentbræt kun, og brugeren har ikke adgang til projektmappen på siden Visualiser.
- Hvis den delte projektmappe vises som et præsentationsflow på siden Præsenter, bestemmer indstillingen af instrumentbræt- og kanvaspræferencerne, hvordan brugeren kan interagere med præsentationsflowet eller instrumentbrættet i eksempeltilstand. Se Åbne præsentationsflowet.
- Hvis projektmappen ikke indeholder et instrumentbræt, og brugeren kun har læseadgang, vises projektmappen på siden Visualiser. Brugeren kan ændre filterværdier, tilføje filtre, eksportere, sortere og bore på siden Visualiser.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Gem projektmappen i en delt mappe.

   Hvis du ikke har en delt mappe til projektmappen, skal du klikke på **Gem som**, **Ny mappe**, indtaste et navn og klikke på **Opret**.
3. Tildel roller til den delte projektmappe for at give brugere med de samme roller mulighed for at se eller redigere projektmappen efter behov

a. Klik på **Navigator** på Startside, og klik derefter på **Katalog**.
b. Klik på **Delte mapper**, og naviger derefter til den delte projektmappe.
c. Hold musemarkøren over projektmappen, klik på **Handlinger**, og klik på **Inspicer**.
d. Klik på fanen **Del**.
e. Tilføj eller rediger roller efter behov.

Rolle	Beskrivelse
BI-forbruger	Giver brugere med denne rolle mulighed for at se projektmapper og styre, hvilke filtre de bruger.
BI-indholdsforfatter	Giver brugere med denne rolle mulighed for at redigere projektmapper.

4. Kopier projektmappe-URL'en, og del den med dine brugere.

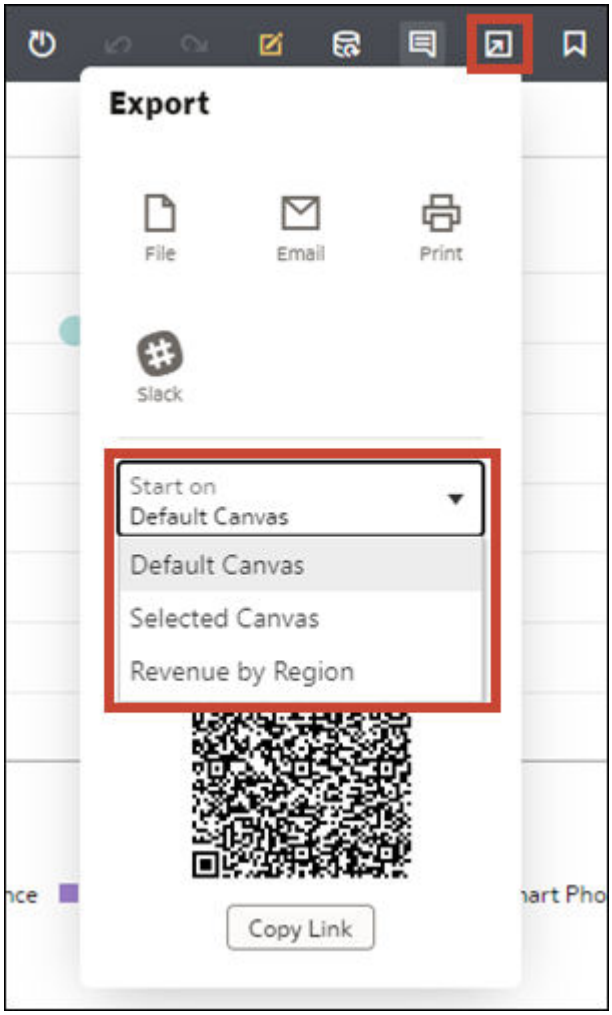
   Brugerne kan nu få adgang til projektmappen fra kataloget.

Dele en projektmappe-URL med et bestemt kanvas valgt

Du kan oprette en URL, der viser et bestemt projektmappekanvas, og derefter dele URL'en, så andre brugere kan vise projektmappekanvasset uden at skulle bruge brugerinterfacet til at navigere til det pågældende projektmappekanvas.

Du kan også dele kanvas-URL'en ved at integrere den i en applikation eller en portals iFrame. Se Integrere Oracle Analytics-indhold med iframes.

1. Hold musemarkøren over den projektmappe, der indeholder det kanvas, som du vil dele, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på ikonet **Eksporter** på projektmappeværktøjslinjen i kanvasset Præsenter eller Visualiser.



3. Vælg et kanvas på listen **Start på**.
   - Brug **Standardkanvas** til at vælge det kanvas, som projektmappen åbner på basis af, hvordan projektmappen blev gemt.
   - Brug **Valgt kanvas** til at vælge det kanvas, som du i øjeblikket ser på.
4. Klik på **Kopier link**, og del URL'en med andre brugere.
5. Valgfri: Del QR-koden for at scanne og åbne projektmappens URL på en mobilenhed.

Dele en projektmappe-URL med persisterede filterværdier

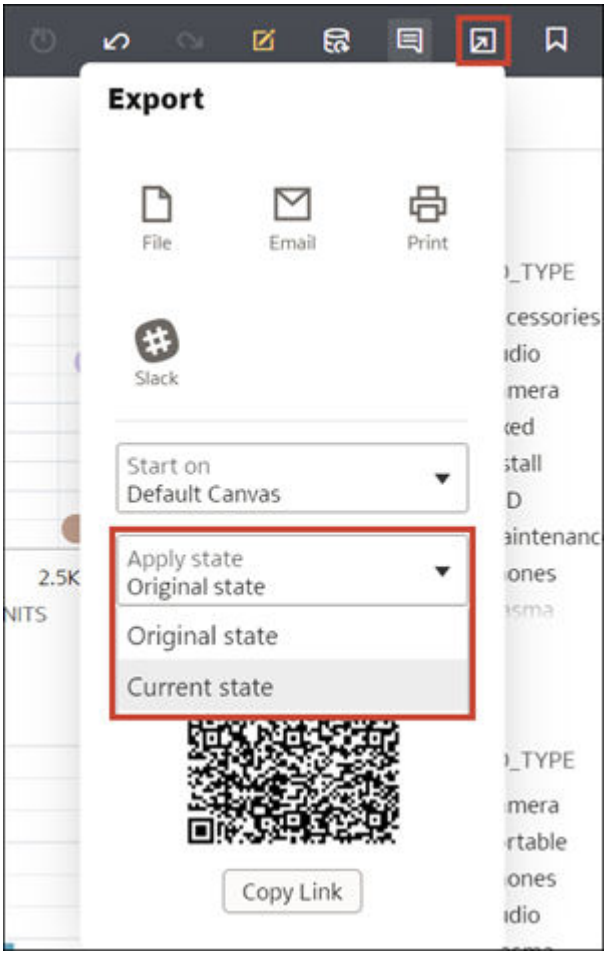
Opret og del en projektmappe-URL, der persisterer valgte filterværdier i en projektmappe.

Når du deler URL'en med andre brugere, kan de bruge den til at se projektmappen med dine allerede anvendte filterværdier i stedet for at skulle vælge værdierne selv.

Alle valg af instrumentbrætfilter og visualiseringsfilter persisteres, herunder parametre, der bruges som kontrolelementer for instrumentbrætfilter og parametre, der er knyttet til instrumentbræt- eller visualiseringsfiltre. Filtervalg foretaget på filterlinjen persisteres ikke.

Du kan også angive, hvilket kanvas der skal vises, når brugeren klikker på URL'en for at åbne projektmappen. Se Dele en projektmappe-URL med et bestemt kanvas valgt.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Vælg de filterværdier, som du vil persistere, når du opretter URL'en.
3. Klik på ikonet **Eksporter** på projektmappens værktøjslinje.
4. Vælg en tilstand på listen **Anvend tilstand**.
   - Brug **Oprindelig tilstand** til at persistere de filterværdier, der blev valgt, da du åbnede projektmappen, før du foretog nye valg.
   - Brug **Aktuel tilstand** til at persistere de filterværdier, der i øjeblikket er valgt.



5. Klik på **Kopier link**, og del URL'en med andre brugere.

Eksportere en projektmappe eller en mappe som en fil

Du kan eksportere en projektmappe eller mappe som en arkivfil (.DVA) til backupformål eller for at give en anden bruger mulighed for at importere den i deres instans af Analytics Cloud eller Oracle Analytics Desktop.

Eksport er en måde at dele projektmapper og filer med andre brugere på eller flytte projektmapper og filer mellem Analytics Cloud og Oracle Analytics Desktop. Arkivfilen er til eksport og import, og du kan ikke åbne den med andre applikationer end Analytics Cloud eller Oracle Analytics Desktop.

Arkivfilen inkluderer elementer, som du skal angive, såsom tilknyttede datasæt, forbindelsesstrenge, forbindelsens legitimationsoplysninger og lagrede data.

1. Klik på **Navigator** på Startside, og klik derefter på **Katalog**.
2. Vælg det element, der skal deles, på siden Katalog. Klik på **Handlinger**, og vælg **Eksporter** for at åbne dialogboksen Eksporter.
3. I **Navn** skal du beholde standardnavnet eller indtaste et nyt navn for eksportfilen (.DVA-fil).
4. Deaktiver valget **Inkluder data** for at ekskludere dataene, når du deler en projektmappe eller mappe.
5. Deaktiver valget **Inkluder forbindelseslegitimationsoplysninger**, så brugerne skal logge på for at åbne projektmappen. Brug følgende retningslinjer i forbindelse med dette felt:
   - **Excel-, CSV- eller TXT-datakilder** - Disse datakilder benytter ikke en dataforbindelse, og du kan derfor rydde valget **Inkluder legitimationsoplysninger til forbindelse**.
   - **Databasedatakilder** - Hvis du aktiverer valget **Inkluder forbindelseslegitimationsoplysninger**, skal brugerne angive et gyldigt brugernavn og en gyldig adgangskode for at indlæse data i den importerede projektmappe.
   - **Oracle Fusion Cloud Applications Suite, Oracle Analytics Cloud – Essbase- eller Oracle Essbase-datakilder** - Sørg for også at vælge **Brug altid disse legitimationsoplysninger** i feltet **Autentificering** i dialogboksen Opret forbindelse.

     Hvis du rydder valget **Inkluder forbindelseslegitimationsoplysninger** eller angiver valget **Kræv, at brugerne indtaster deres egne legitimationsoplysninger** i feltet **Autentificering**, skal brugerne angive et gyldigt brugernavn og en gyldig adgangskode for at indlæse data i den importerede projektmappe.
6. Hvis du aktiverer **Inkluder data** eller **Inkluder forbindelseslegitimationsoplysninger**, skal du indtaste og bekræfte en adgangskode, som brugeren skal angive for at importere projektmappen eller mappen og dekryptere forbindelseslegitimationsoplysninger og -data.
7. Aktiver **Inkluder tilladelser** for at inkludere adgangstilladelsesdetaljer, så delte forbindelser fungerer, når brugerne importerer projektmappen.
8. Klik på **Gem**. Vælg en lokation for filen, og klik derefter på **Gem**.

Eksportere en visualisering

Du kan eksportere visualiseringer i forskellige formater, der kan vises, lagres og deles med andre.

Du kan eksportere data fra en visualisering, som er integreret i en anden applikation eller webside. Se Om integrering af Oracle Analytics-indhold i applikationer og på websider.

Du kan angive de følgende outputvalg, når du eksporterer en visualisering:

- For **PowerPoint (pptx)**, **Acrobat (pdf)** og **Billede (png)** — Angiv filnavnet, papirstørrelsen og retningen.
  Når du deler et af disse visuelle formater, gengives visualiseringen igen med den valgte størrelse og retning. Det betyder, at hvis du deler en tabel, indeholder outputfilen muligvis ikke alle de tabelrækker og -kolonner, der vises i visualiseringen.
- For **Data (csv)** — Angiv navnet på outputfilen. Dette valg inkluderer kun de data, der bruges i projektmappen. Outputfilen bruger dataafgrænseren for computerens landestandard. Hvis din landestandard for eksempel er angivet til Danmark, er afgrænseren for numeriske decimaler et komma i stedet for et punktum, som bruges, hvis din landestandard er angivet til USA.

- For **Excel (xlsx)** — Angiv filnavnet for tabeller og pivottabeller.
- For **Pakke (dva)** — Angiv, om projektmappedata, forbindelsens legitimationsoplysninger og adgangstilladelser skal inkluderes. Klik på **Inkluder legitimationsoplysninger**, og angiv adgangskoden for at gøre det muligt for brugerne at åbne DVA-projektmappefilen uden at indtaste en adgangskode.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe, der indeholder den visualisering, som du vil udskrive, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Rediger** for at vise projektmappen til redigering.
3. Gå til kanvasset Visualiser, og klik på den visualisering, som du vil eksportere.
4. Klik på **Menu** i visualiseringen, hold musemarkøren over **Eksporter**, og klik derefter på **Fil**.
5. I feltet **Format** skal du vælge det ønskede outputformat og angive outputvalgene.
6. Klik på **Gem**.

Tip til eksport af data i CSV-format

Her er nogle tip til, hvordan du opnår de bedste resultater, når du eksporterer en visualisering i CSV-format.

Begræns mængden af data for at undgå eksportproblemer:

Hvis dine data overskrider det maksimalt tilladte antal rækker i en eksport (hvilket omfatter viste rækker og skjulte rækker), skal du anvende filtre på data i et kanvas eller en visualisering for at reducere den mængde data, der eksporteres. Du kan for eksempel reducere datamængden ved at anvende et filter på en visualisering for kun at vise data for månederne januar, februar og marts.

Hvis eksport overskrider fem minutter, får du muligvis vist fejl som "forbindelse mistede kontakt", "slut på fil i kommunikationskanal", "0 - fejl" eller "fejl 500".

Eksportere formaterede data fra en visualisering til Excel

Du kan eksportere formaterede data fra tabel- og pivottabelvisualiseringer til Microsoft Excel-format (XLSX).

Filtre, der anvendes på data i din projektmappe, anvendes også på data i den eksporterede fil. Du kan eksportere en visualisering med 25.000 rækker eller derunder.

1. Vælg en projektmappe, der indeholder den tabel- eller pivottabelvisualisering, som du vil eksportere, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. I visualiseringskanvasset skal du højreklikke på den tabel- eller pivottabelvisualisering, som du vil eksportere data for.
3. Vælg **Eksporter**, og vælg derefter **Fil**.
4. Gå til feltet **Format** i dialogboksen Fil, og vælg **Excel**.
5. Klik på **Gem**.
6. Vælg en lokation i dit lokale filsystem for at gemme Excel-filen.
7. Klik på **Gem.**

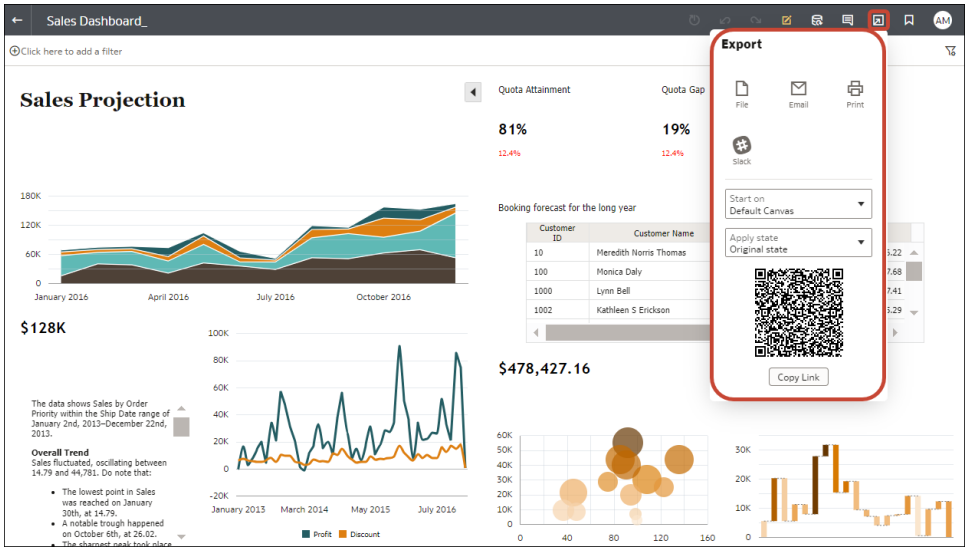
Dele en visualisering, et kanvas eller et instrumentbræt på sociale medier

Du kan dele visualiseringer, kanvasser eller instrumentbrætter på kanaler på de sociale medier, for eksempel Slack, X eller LinkedIn.

Du kan dele indhold på sociale mediekanaler, der er konfigureret af din administrator. Hvis du ikke kan se den sociale mediekanal, som du vil dele på, skal du kontakte din administrator.

De links, som du deler, vises på siden Delte links i din brugerprofil. Brug siden Delte links til at håndtere dine links. Se Slette links, der deles på sociale medier.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på startsiden, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på ikonet **Eksporter** på projektmappeværktøjslinjen i kanvasset Præsenter eller Fortæl, og klik derefter på ikonet for den sociale kanal, som du vil bruge. For eksempel Slack.



3. Angiv delingsvalg for den sociale kanal.
4. Klik på **Send**.

Slette links, der deles på sociale medier

Du kan se og slette links til filer, som du har delt via sociale kanaler som Slack og X (tidligere Twitter).

1. Klik på brugerprofilikonet fra Startside.
2. Klik på fanen **Delte links** på siden Brugerprofil.
3. Gennemse din liste over delte fillinks. Slet links efter behov.

Sende en fil med en visualisering, et kanvas eller et instrumentbræt via e-mail

Du kan sende visualiseringer, kanvasser eller instrumentbrætter via e-mail i formater som PowerPoint (PPTX), Acrobat (PDF), Billede (PNG), CSV (kun data) eller Pakke (hele projektmappen, inklusive forbindelseslegitimationsoplysninger).

1. Hold musemarkøren over en projektmappe, der indeholder den visualisering, det kanvas eller det instrumentbræt, som skal eksporteres, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på ikonet **Eksporter** på projektmappeværktøjslinjen i kanvasset Præsenter eller Fortæl, og klik derefter på **E-mail**.
3. Brug valget **Format** til at vælge det ønskede outputformat og angive outputvalg:
   - For **PowerPoint (pptx)**, **Acrobat (pdf)** og **Billede (png)** - Angiv filnavnet, papirstørrelsen og retningen.
     Når du sender et af disse visuelle formater via e-mail, gengives visualiseringen eller siderne igen med den valgte størrelse og retning. Det betyder, at hvis du sender en tabel via e-mail, indeholder outputfilen muligvis ikke alle de tabelrækker og -kolonner, der er inkluderet i visualiseringen, kanvasset eller instrumentbrættet.
   - For **Data (csv)** - Angiv navnet på outputfilen. Dette valg inkluderer kun de data, der bruges i projektmappen. Outputfilen bruger dataafgrænseren for computerens landestandard. Hvis din landestandard for eksempel er angivet til Danmark, er afgrænseren for numeriske decimaler et komma i stedet for et punktum, som bruges, hvis din landestandard er angivet til USA.
   - For **Pakke (dva)** - Angiv, om projektmappedata, forbindelseslegitimationsoplysninger og adgangstilladelser skal inkluderes. Klik på **Inkluder forbindelseslegitimationsoplysninger**, og angiv adgangskoden for at gøre det muligt for brugerne at åbne DVA-projektmappefilen uden at indtaste en adgangskode.
4. Klik på **E-mail**.

   Din e-mail-klient åbner en ny delvist oprettet e-mail med .DVA-filen vedhæftet.

Udskrive en visualisering, et kanvas eller et instrumentbræt

Du kan udskrive projektmappens visualiseringer, kanvasser eller instrumentbrætter.

Når du udskriver, gengives visualiseringen eller siderne igen med den valgte størrelse og retning. Det betyder, at hvis du udskriver en tabel, indeholder den udskrevne kopi muligvis ikke alle de tabelrækker og -kolonner, der er inkluderet i visualiseringen, kanvasset eller instrumentbrættet.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe, der indeholder den visualisering, det kanvas eller det instrumentbræt, som skal udskrives, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg **Åbn**.
2. Klik på **Menu** og **Eksporter** i kanvasset Visualiser eller Præsenter, og klik derefter på **Udskriv**.
3. Indtast et navn, og angiv et valg på Inkluder-listen.
   - **Navn** - Du kan opdatere navnet efter behov.

- **Inkluder** - Du kan vælge at udskrive Aktiv Visual, Aktivt kanvas eller Alle kanvasser. Du kan også klikke på **Medtag filtre** (hvis der er filtre) og **Medtag titel** for at inkludere dem i det udskrevne output.
- **Størrelse** - Du kan bruge indstillingen i **Tilpasset** (standardstørrelsen) for at udskrive med den højde og bredde, der vises på skærmen, og eventuelt vælge **Skaler proportionalt**, eller du kan angive et andet valg for størrelse (for eksempel US Letter eller A4).
- **Retning** - Du kan vælge, om udskriftsretningen skal være liggende eller stående.

4. Valgfri: Hvis visualiseringen, projektmappen eller instrumentbrættet indeholder filtre, og du vil inkludere dem, skal du klikke på **Medtag filtre**.
5. Valgfri: Hvis du vil inkludere titlen, skal du klikke på **Medtag titel**.
6. Valgfri: Vælg den papirstørrelse, som skal bruges, på listen **Størrelse**. Når du bruger **Tilpasset**, skal du angive bredde og højde i tommer (in), pixel (px) eller millimeter (mm).
7. Valgfri: Vælg udskriftsformatets retning.
8. Klik på **Udskriv**.

Dele visualiseringer ved hjælp af e-mailtidsplaner til projektmapper

Brug tidsplanlagte e-mails til at dele datavisualiseringer fra en projektmappe og holde modtagere opdateret med de seneste data.

Emner:

- Om oprettelse af e-mailtidsplaner til projektmapper
- Oprette en e-mailtidsplan til projektmapper
- Oprette en e-mailtidsplan til projektmapper med opsplitning
- Håndtere projektmappetidsplaner og jobs til e-mail

Om oprettelse af e-mailtidsplaner til projektmapper

Du kan dele en visualisering fra en projektmappe ved at oprette en tidsplan for afsendelse af en PDF- eller PNG-version af visualiseringen via e-mail. Brug denne e-mailtidsplan til projektmapper til at konfigurere leveringen til valgte modtagere.

For at planlægge levering af visualiseringer skal e-mailindstillinger være konfigureret for din organisation i Oracle Analytics. Se Konfigurere en e-mailserver til levering af rapporter og Grænser for levering af e-mail.

- Du kan oprette tidsplaner for en projektmappe, hvis du har applikationsrollen BI-serviceadministrator (eller enhver rolle med tilladelsen Planlæg projektmapper) plus læse-skrive-adgang til denne projektmappe. Hvis du ikke er sikker på, at du har de påkrævede applikationsroller, skal du spørge din administrator.
- Leveringstidsplaner til projektmapper bruger filnavnet og stien til projektmappen. Hvis en projektmappe flyttes eller omdøbes, skal du slette den eksisterende tidsplan og oprette en ny tidsplan. Se Håndtere projektmappetidsplaner og jobs til e-mail.
- Du kan oprette tidsplaner til projektmapper i Delte mapper. Projektmapper i Mine mapper er ikke tilgængelige for andre.

- Du kan angive, at en tidsplan gentages hver time, dag, uge eller måned, eller hvert år.
- Udvidelser for tilpassede plugins, filterlinjeobjekter og tendenslinjer understøttes ikke for e-mailtidsplaner til projektmapper.
- Kun amerikansk engelsk understøttes for output.

Opsplitningstidsplaner

Opret en opsplitningstidsplan til levering af projektmappedatavisualiseringer til modtagere, hvis datavisualiseringerne indeholder fortrolige data, der tilgås af specifikke applikationsroller og brugergrupper, som er konfigureret i Oracle Analytics. Hver af modtagerne modtager en tilpasset datavisualisering, der er baseret på deres egen dataadgangskonfiguration i stedet for på dataadgangskonfigurationen for den administratorbruger, der opretter tidsplanen. Se Oprette en e-mailtidsplan til projektmapper med opsplitning

- Opsplitning er tilgængelig for tidsplaner oprettet fra projektmapper, der gemmes i Delte mapper.
- Som standard er opsplitning deaktiveret, når du går i gang med at oprette en ny tidsplan.
- Opsplitning lader dig ikke sende visualiseringer til eksterne modtagere, der ikke allerede er konfigureret i Oracle Analytics.
- Når du bruger opsplitning, kan du tilføje op til 100 modtagere, der er individuelle brugere eller applikationsroller, som er konfigureret i Oracle Analytics. Hvis du for eksempel tilføjer applikationsrollen *BI-forbruger* som modtager, og flere end 100 brugere er tildelt denne rolle, fejler afsendelsen af visualiseringerne til alle brugere ud over de 100 modtagere.

Håndtere tidsplaner

Du kan håndtere eksisterende e-mailtidsplaner til projektmapper, kontrollere status for planlagte jobs, vise, redigere eller slette tidsplaner. Se Håndtere projektmappetidsplaner og jobs til e-mail.

- En e-mailtidsplan til projektmapper redigeres af tidsplanens forfatter eller en anden bruger med samme adgangs- og redigeringstilladelser til projektmappen. De datavisualiseringer, der deles med modtagere, er baseret på dataadgangskonfigurationen for den administratorbruger, der redigerer og gemmer ændringer af tidsplanen.
- Når datavisualiseringerne i en projektmappe redigeres, efter at en e-mailtidsplan til projektmapper er oprettet fra projektmappen, afspejles ændringerne af projektmappens datavisualiseringer i de planlagte e-mails baseret på konfigurationen af dataadgang for den administratorbruger, der gemte tidsplanen.
- E-mailtidsplaner til projektmapper med opsplitning med mere end én modtager udløser jobs for hver enkelt modtager i tidsplanen, uanset om modtageren er en individuel bruger eller indgår i en applikationsrolle. Hver af modtagerne modtager en tilpasset version af en datavisualisering, der er baseret på deres dataadgangskonfiguration i Oracle Analytics.

Oprette en e-mailtidsplan til projektmapper

Du kan konfigurere en tidsplan for at dele datavisualiseringer fra valgte kanvasser i projektmappen med dine ønskede modtagere. Du kan sende datavisualiseringer som PDF-filer, XLSX-filer eller billedfiler i PNG-format vedhæftet i tidsplanlagte e-mails.

Du kan oprette tidsplaner for en projektmappe, hvis du har applikationsrollen BI-serviceadministrator (eller enhver rolle med tilladelsen Planlæg projektmapper) plus læse-skrive-adgang til denne projektmappe. Hvis du ikke er sikker på, at du har de påkrævede applikationsroller, skal du spørge din administrator.

Bemærk: Når du deler i Excel-format, kan du inkludere én visualisering fra ethvert kanvas, der inkluderer tabel- eller pivottabelvisualiseringer. Når du deler i PDF- eller billedformat, kan du inkludere maksimalt fem kanvasser.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg **Tidsplanlæg**.
2. Klik på **Ny** under fanen Tidsplanlæg.
3. Brug feltet **Navn** på fanen Format til at ændre standardnavnet på tidsplanen efter behov.
4. Brug feltet **Format** til at vælge et format, som indholdet skal deles i:
   - **Acrobat (pdf)** - For Acrobat-filer (PDF) skal du bruge feltet **Kanvas** til at vælge op til fem kanvasser, som skal deles, og bruge feltet **Størrelse** til at ændre sidens standardstørrelse.
   - **Billede (png)** - For billedfiler (PNG) skal du bruge feltet **Kanvas** til at vælge op til fem kanvasser, som skal deles.
   - **Excel (xlsx)** - For Excel-filer (XLSX) skal du bruge feltet **Kanvas** til at vælge ét kanvas med tabel- eller pivottabelvisualiseringer og bruge feltet **Visual** til at vælge den visualisering, som du vil dele.
5. Vælg en startdato og et startklokkeslæt på fanen **Tidsplan**.
6. Valgfri: Vælg **Gentag** for at oprette en tilbagevendende tidsplan.
7. Indtast modtagerne på fanen E-mail.

   Du kan tilføje Oracle Analytics-brugere, applikationsroller og e-mailadresser på eksterne modtagere. Adskil flere e-mailadresser med komma, for eksempel *jane.white@abc.com*,*steve.brown@abc.com*. Alle modtagere modtager visualiseringerne baseret på dataadgangskonfigurationen for den administratorbruger, der opretter tidsplanen.
8. Valgfri: Aktiver **Opsplitning**, hvis dine datavisualiseringer er konfigureret til opsplitning, og visualiseringerne indeholder fortrolige data, som specifikke applikationsroller og brugergrupper har adgang til.
9. Indtast et emne og en meddelelse. Klik på **Link** i e-mailen, og vælg:
   - **Tilføj et URL-link til projektmappen**
   - **Tilføj et URL-link til downloadet output**

   > **Bemærk:**
   >
   > Hvis din organisation konfigurerer en pæn URL til Oracle Analytics Cloud, kan administratoren vælge at bruge den pæne URL i linkene til dine visualiseringer (i stedet for standard-URL'en) via en systemindstilling. Se Systemindstillinger - Brug pæn URL til at dele indhold i e-mail.

   Du kan også tilføje et PNG-billede af dine datavisualiseringer i e-mailmeddelelsens brødtekst ved at klikke på **Outputbillede**.
   Du kan ændre størrelse på det tilføjede billede for optimal visning ved at placere markøren over billedet og derefter klikke og trække i det højre hjørne for at gøre det større eller mindre.
10. Klik på **Gem**.

Oprette en e-mailtidsplan til projektmapper med opsplitning

Opret en opsplitningstidsplan for projektmappe-e-mail til levering af datavisualiseringer til modtagere, hvis datavisualiseringerne indeholder fortrolige data, der tilgås af specifikke applikationsroller og brugergrupper, som er konfigureret i Oracle Analytics. Hver af modtagerne modtager en tilpasset datavisualisering, der er baseret på deres egen dataadgangskonfiguration i stedet for på dataadgangskonfigurationen for den administratorbruger, der opretter tidsplanen.

Du kan oprette tidsplaner med opsplitning for en projektmappe, hvis du har applikationsrollen BI-serviceadministrator (eller enhver rolle med tilladelsen Planlæg projektmapper med opsplitning) plus læse-skrive-adgang til denne projektmappe. Hvis du ikke er sikker på, at du har de påkrævede applikationsroller, skal du spørge din administrator.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe, der indeholder det kanvas og de visualiseringer, som du vil dele, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg derefter **Tidsplanlæg**.
2. Opret en tidsplan, eller rediger en eksisterende tidsplan.
3. Aktiver **Opsplitning** på fanen E-mail, og indtast modtagerne.
4. Valgfri: Indtast et emne og en meddelelse.
5. Klik på **Gem**.

Håndtere projektmappetidsplaner og jobs til e-mail

Du kan kontrollere status for planlagte jobs og se, redigere eller slette tidsplaner for projektmappe-e-mails.

Du kan håndtere tidsplaner for en projektmappe, hvis du har applikationsrollen BI-serviceadministrator (eller enhver rolle med tilladelsen Planlæg projektmapper) plus læse-skrive-adgang til denne projektmappe. Hvis du ikke er sikker på, at du har de påkrævede applikationsroller, skal du spørge din administrator.

1. Hold musemarkøren over en projektmappe, der indeholder det kanvas og de visualiseringer, som du vil dele, på siden Startside, klik på **Handlinger**, og vælg **Tidsplanlæg**.
2. Klik på navnet for at redigere en tidsplan.
3. Valgfri: Klik på **Handlinger**, og vælg **Kør** for at køre en tidsplan manuelt på det aktuelle tidspunkt.
4. Hvis du vil slette en tidsplan, skal du markere jobbet, klikke på **Handlinger** og klikke på **Slet**.
5. Valgfri: Klik på fanen **Historik** for at kontrollere status for jobs, som tidligere er blevet tidsplanlagt.
6. Klik på **Gem**.
7. Valgfri: Hvis du vil inspicere status for dine planlagte jobs, skal du klikke på **Navigator** på startsiden, klikke på **Jobs**, klikke på **Filtre** og derefter vælge **Projektmappe**. Vælg et job for en projektmappe, og klik på **Inspicer**.

Del IV
Rapportdata

Denne del forklarer, hvordan du kan arbejde med datarapporter.

Kapitler:

- Oprettelse af analyser
- Visning af data på forskellige måder
- Opbygning af instrumentbrætter
- Filtrering og valg af data til analyser
- Brug af prompter i analyser og instrumentbrætter
- Gøre analyser interaktive
- Håndtering af indhold

16

Oprettelse af analyser

Dette kapitel beskriver, hvordan du opretter en analyse.

Video

Emner:

- Typisk workflow for oprettelse af analyser
- Oprette din første analyse
- Angive egenskaber for kolonner
- Eksportere indhold fra analyser og instrumentbrætter
- Redigere formler eller beregnede målinger
- Angive egenskaber for analyser
- Angive dine præferencer
- Avancerede teknikker: Importere formatering fra en anden analyse
- Avancerede teknikker: Formatere med HTML-tags
- Avancerede teknikker: Kombinere kolonner til anderledes visning af data
- Avancerede teknikker: Angive cachingvalg for din analyse
- Avancerede teknikker: Undersøge logiske SQL-sætninger til analyser
- Avancerede teknikker: Referere til gemte værdier i variabler
- Avancerede teknikker: Udstede direkte databaseanmodninger

Typisk workflow for oprettelse af analyser

Her er de almindelige opgaver, når du vil oprette en analyse.

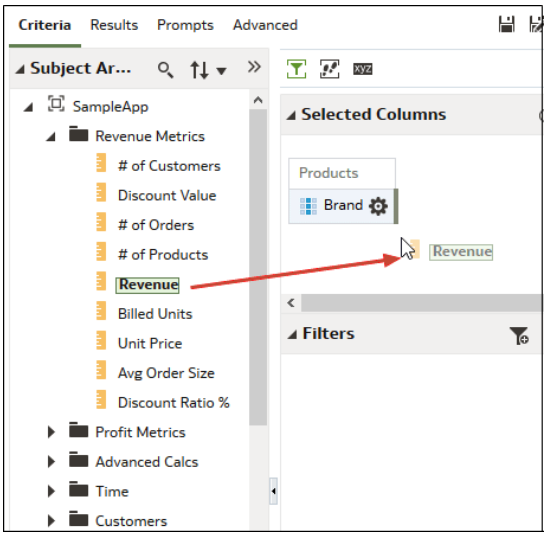
Opgave	Beskrivelse	Flere oplysninger
Opret en analyse	Vælg og arranger kolonner, som du vil bruge i en analyse.	Oprette din første analyse
Angiv egenskaber for kolonner	Angiv egenskaber som formater til overskrifter og værdier, visning af data og betinget formatering.	Angive egenskaber for kolonner
Arbejd med dataene i analysen	Føj formler og beregnede målinger til analysen.	Redigere formler eller beregnede målinger
Arbejd med dataenes værdier i analysen	Angiv filtre, valgtrin, grupper og beregnede elementer til analysen.	Filtrering og valg af data til analyser

Oprette din første analyse

Du kan hurtigt oprette en analyse for at forespørge mod din organisations data. Analyseresultaterne kan give dig svar på dine forretningsspørgsmål. Du kan for eksempel oprette en analyse ved hjælp af emneområdet SampleApp og kolonnerne Brand og Revenue.

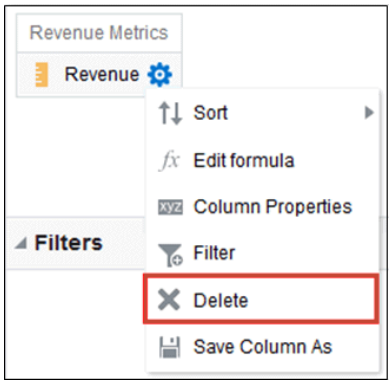
Video

1. Klik på **Analyse** i ruden **Opret** på den klassiske startside.
2. Brug dialogboksen Vælg emneområde til at søge efter og vælge et emneområde.
3. Tilføj de kolonner, som du vil medtage i analysen, ved at trække og slippe dem fra ruden Emneområder til en position i ruden Valgte kolonner. Du kan markere flere ikke-sammenhængende kolonner ved at holde Ctrl-tasten nede, mens du markerer hver enkelt kolonne, som du vil medtage, og derefter trække kolonnerne til ruden Valgte kolonner.



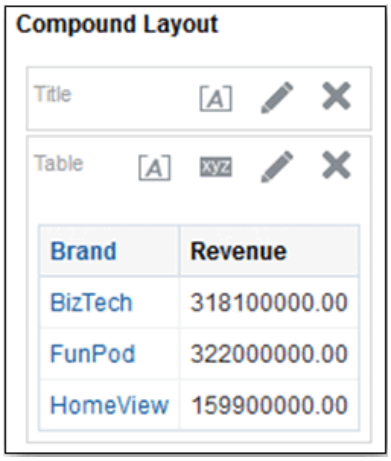
4. Hvis du vil ændre kolonnerækkefølgen, skal du bruge trådkorset på kolonnen for at trække og slippe kolonnen på en anden position.

5. Hvis du vil gemme en kolonne i kataloget, skal du klikke på **Valg** ud for kolonnenavnet i ruden Valgte kolonner og klikke på **Gem kolonne som**.
6. Brug dialogboksen Gem som til at angive mappen, navnet og beskrivelsen for kolonnen, og klik på **OK**.
7. Hvis du vil fjerne en kolonne, skal du klikke på **Valg** ud for kolonnenavnet i ruden Valgte kolonner og klikke på **Slet**.



Hvis du vil fjerne alle kolonner, skal du klikke på **Fjern alle kolonner fra kriterium**. Bemærk, at der ikke findes nogen Fortryd-handling til dette valg. I stedet for at fjerne kolonner kan du skjule de kolonner, som ikke giver nogen mening i analysen.

8. Klik på fanen Resultater for at se resultaterne af analysen i en tabel eller pivottabel.



9. Klik på **Gem analyse** for at åbne dialogboksen, hvor du kan gemme analysen.
10. Vælg en mappe i dialogboksen Gem som, og angiv et navn og eventuelt en beskrivelse af analysen.

    Hvis andre skal kunne se analysen, skal du gemme den i området med delte mapper. Hvis din analyse indeholder andre objekter, bliver du bedt om at tildele adgangstilladelser til de pågældende objekter.

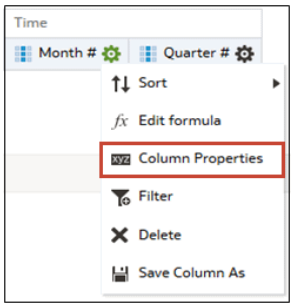
    Hvis ingen andre end dig selv skal se analysen, skal du gemme den i `Mine mapper`.
11. Klik på **Opfrisk** nederst i ruden for at dobbelttjekke, at analysen er anført under den mappe, hvor du har gemt den.

Angive egenskaber for kolonner

Når du opbygger en analyse, kan du redigere kolonneegenskaber for at styre udseendet og funktionaliteten af kolonnen. Du kan for eksempel angive, at værdier i kolonnen Revenue skal vises med to decimalpladser og et valutasymbol.

1. Åbn analysen til redigering.

2. Klik på **Valg** ud for kolonnenavnet i ruden Valgte kolonner, og vælg derefter **Egenskaber for kolonne**.



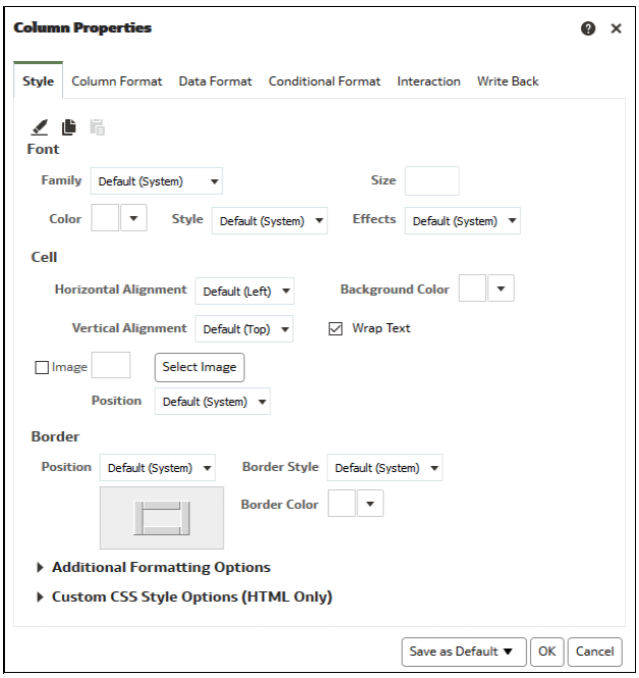
3. Angiv, hvordan kolonneværdier skal vises.
4. Du kan formatere kolonneoverskrifter og tilpasset tekst samt tilføje betingelser for datavisning.
5. Angiv, hvilken handling der skal udføres, når en bruger klikker på en kolonneoverskift eller en værdi.
6. Angiv standardformatering af kolonner.
7. Klik på **OK**.

Anvende formatering på indhold

Du kan anvende grundlæggende formatering til værdier i mange typer indhold, herunder kolonner, visning og sektioner på instrumentbrætsider.

Du vil måske have vist navne på regioner i en kolonne i rødt med skriften Arial 14. Du vil måske også have vist navne på delstater i blåt med skriften Calibri 12.

1. Klik på **Valg** ud for kolonnenavnet i ruden Valgte kolonner, og vælg derefter **Egenskaber for kolonne**.
2. Angiv kolonnens formategenskaber, for eksempel skrift, cellejustering og ramme.



3. Klik på **OK**.

Formatere kolonner

Når du opretter en analyse, kan du redigere kolonnernes egenskaber for at styre deres udseende og layout. Du kan også angive formatering, der kun skal anvendes, hvis indholdet i kolonnen opfylder bestemte betingelser.

Du kan for eksempel angive, at værdier, der overstiger 1 million i indtægtskolonnen, vises med grøn baggrund.

1. Klik på **Valg** ud for kolonnenavnet i ruden Valgte kolonner, og vælg derefter **Egenskaber for kolonne**.
2. Klik på fanen Kolonneformat i dialogboksen Egenskaber for kolonne.
3. Hvis du vil skjule kolonnen i analyserne uden at påvirke værdiaggregeringen, skal du markere afkrydsningsfeltet **Skjul**.

   Du vil måske oprette en analyse, der kun omfatter kunder i Illinois. Du kan skjule kolonnen Customers.State, fordi du kun har tilføjet denne kolonne til filtreringsformål.
4. Hvis du vil skrive dine egne værdier i felterne **Mappeoverskrift** og **Kolonneoverskrift**, skal du vælge **Tilpassede overskrifter**. Du kan bruge disse felter til at henvise til variabler og formatere overskriftsværdierne. Disse værdier identificerer kolonnen i analysen.
5. Hvis det er aktiveret, og du har administratorprivilegier, kan du tilpasse overskrifter med HTML-markup, inklusive JavaScript. Vælg **Tilpasset overskrift**, vælg derefter **Indeholder HTML-markup**, og indtast derefter den HTML-markup, som du vil anvende.

   Hvis du vil aktivere dette valg, skal du bede en administrator om at angive valget Tillad HTML/JavaScript/CSS-indhold i konsollen (under **Sikkerhed** i **Avancerede systemindstillinger**).
6. Du kan ændre den måde, som gentagne dataværdier til kolonnen vises på, ved at angive et af valgene for **Værdiundertrykkelse**.

   Når samme værdi forekommer i flere tilstødende rækker, kan du vælge kun at få vist værdien én gang.
7. Du kan tilsidesætte standardvisningen af data for kolonnen ved at klikke på fanen Dataformat.

   Valgmulighederne på fanen afhænger af datatypen.
8. Hvis du vil angive, at kolonneværdier skal vises på en bestemt måde ud fra nogle kriterier, skal du klikke på fanen Betinget formatering. Betingede formater kan omfatte farver, skrifter, billeder og så videre for dataene og for den celle, som indeholder dataene. Du kan ikke anvende betinget formatering på datacellens baggrund eller skriftfarve i en varmematrix.
9. Klik på **Tilføj betingelse**, og vælg derefter en kolonne.

10. Vælg en operator, for eksempel **er lig med/er i** eller **er større end**.
11. Angiv en værdi til operatoren ved at skrive en værdi direkte (for eksempel 1000000) eller ved at vælge en værdi på listen.
12. Valgfri: Klik på **Tilføj flere valg**, hvis du vil føje en variabel til betingelsen.
13. Angiv den formatering, der skal anvendes, når betingelsen er sand.
14. Klik på **OK**.

Gøre dine analyser dynamiske

Du kan angive, hvad der skal ske når en bruger klikker på en kolonneoverskrift eller en værdi i en analyse. Du kan for eksempel angive, at der skal bores ned i dataene, som er blevet summeret for at oprette kolonneværdien, når en bruger klikker på værdien i kolonnen Produkt.

Video

Emner:

- Føje interaktivitet til analyser
- Gøre interaktioner tilgængelige

Føje interaktivitet til analyser

Du kan gøre visninger mere interaktive ved at tilføje interaktioner, som brugerne kan benytte, når de venstreklikker i en visning eller højreklikker for at få vist en pop-op-menu. Du kan for eksempel angive den primære standardinteraktion (handlingen ved venstreklik) for en kolonne for et geografisk område som **Bor**. Dette gør det muligt for brugerne at bore ned til underområder.

For hierarkiskdata er standard-venstrekliksinteraktionen at bore ned i detaljen i dataene. Du kan tilføje valgmuligheder for højreklik. der viser en webside eller et link til en visning.

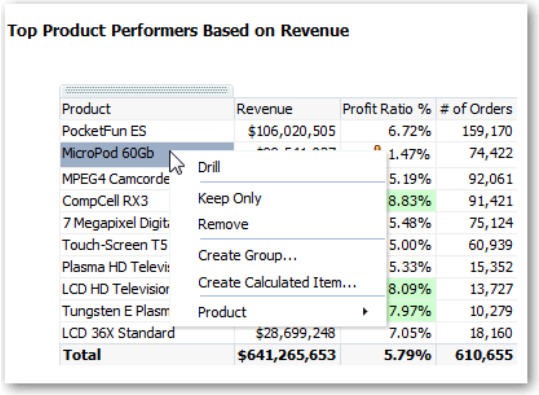
1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på **Valg** ud for kolonnenavnet i ruden Valgte kolonner, og vælg derefter **Egenskaber for kolonne**.
3. Klik på fanen Interaktion i dialogboksen Egenskaber for kolonne.

   Du kan angive interaktioner for kolonneoverskriften og dataværdier.
4. Klik på **Primære interaktioner** ved siden af **Kolonneoverskrift** eller **Værdi** og vælg den virkemåde, som du vil have. Vælg for eksempel Ingen for at deaktivere handlingen, eller vælg Bor for at se flere detaljer.
   - Brug Ingen for at deaktivere alle interaktionsmuligheder for kolonnen.

- Brug **Bor** til at vise detaljeret indhold på et dybere niveau, hvis dataene er hierarkiske. Hvis der ikke er konfigureret et hierarki til kolonnen, er nedboring ikke aktiveret.
- Brug **Links til handling** til at åbne en webside eller navigere til supplerende BI-indhold.
- Brug **Send master-detaljebegivenheder** til at oprette forbindelse mellem visninger, så én visning styrer ændringer i en eller flere andre visninger.

5. Klik på **OK**.

Du kan angive de interaktioner, som er tilgængelige ved runtime, når du højreklikker på en instrumentbrætkolonne eller -datacelle. Her er et eksempel på de interaktionsmuligheder, som du har, når du højreklikker på et produktnavn i kolonnen Products. Kolonnen findes i tabellen Top Product Performers Based on Revenue.

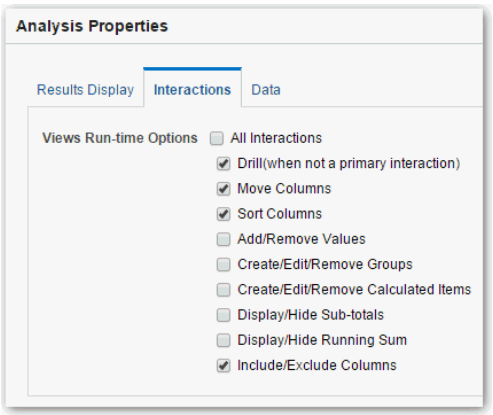


Af de viste valg kan du angive **Bor**, **Opret gruppe** og **Opret beregnet element**.

Gøre interaktioner tilgængelige

Når du føjer interaktioner til analyser, gør du disse interaktioner tilgængelige for andre i pop op-menuer.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik enten på fanen Kriterier eller fanen Resultater.
3. Klik på **Rediger egenskaber for analyse** på værktøjslinjen.
4. Klik på fanen Interaktioner.



5. Vælg de interaktioner, du vil gøre tilgængelige for analysen.
6. Klik på **OK**.

Angive standardformater for dit system

Du kan gemme standardkolonneformater for hele systemet, når du har de relevante privilegier. Når du gemmer en standardværdi for hele systemet, får brugerne en mere ensartet oplevelse og sparer tid, når de arbejder med analyser.

Du kan for eksempel angive Times New Roman som systemets standardværdi til tekstkolonner.

Den bedste praksis er at ændre standardværdien i stedet for at tilsidesætte standardværdien med bestemte værdier.

1. Åbn en analyse til redigering.
2. Klik på **Valg** ud for kolonnenavnet i ruden Valgte kolonner, og vælg derefter **Egenskaber for kolonne**.
3. I dialogboksen Egenskaber for kolonne skal du angive, hvordan kolonnerne som standard skal formateres.
4. Klik på **Gem som standard**.
5. Klik på **OK**.

Eksportere indhold fra analyser og instrumentbrætter

Du kan eksportere indhold fra analyser og instrumentbrætter.

Emner:

- Eksportere resultater af analyser
- Eksportere instrumentbrætter og instrumentbrætsider
- Tip til eksport

Eksportere resultater af analyser

Du kan eksportere analyseresultater i forskellige formater, herunder data og formatering i Microsoft Office Excel-, Adobe PDF- og CSV-format, og i forskellige formater, der kun indeholder data (det vil sige uden formatering).

Du kan for eksempel eksportere en lagerbeholdningsanalyse, så en af dine leverandører kan se resultatet i Microsoft Excel.

Hvis du eksporterer data med mere end en million rækker, skal du spørge administratoren om, hvor mange rækker du maksimalt må eksportere.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Du eksporterer data og formatering ved at klikke på **Eksporter denne analyse** efterfulgt af **Formateret** og derefter vælge et outputformat.
3. Hvis du udelukkende vil eksportere data, skal du klikke på **Eksporter denne analyse** efterfulgt af **Data** og derefter vælge et outputformat.

Eksportere instrumentbrætter og instrumentbrætsider

Du kan eksportere et helt instrumentbræt eller en enkelt instrumentbrætside til Microsoft Excel 2007 eller nyere versioner. Når du eksporterer instrumentbrætindhold til Microsoft Excel, bliver instrumentbrættets tilstand (som for eksempel prompter og boringer) ikke ændret.

Du kan for eksempel eksportere den instrumentbrætside, der indeholder analysen af varemærkeindtægt. Det giver varemærkechefer mulighed for at gennemgå disse data i Microsoft Excel.

1. Åbn det instrumentbræt eller den instrumentbrætside, som du vil eksportere.
2. Klik på **Sidevalg** på instrumentbrætsidens værktøjslinje, vælg **Eksporter til Excel**, og vælg enten **Eksporter aktuel side** eller **Eksporter hele instrumentbrættet**.

   Hvis du eksporterer et helt instrumentbræt:

   - Hver side medtages i eget ark i en Excel-projektmappe.
   - Hvert ark tildeles navnet på dets tilsvarende instrumentbrætside.
3. Brug dialogboksen Fildownload til at åbne eller gemme instrumentbrættet eller instrumentbrætsiden som en regnearksfil.

Tip til eksport

Her er nogle tip om eksport af data fra analyser, instrumentbrætter og instrumentbrætsider.

- Hvis du eksporterer data med mere end en million rækker, skal du spørge administratoren om, hvor mange rækker du maksimalt må eksportere.
- Som standard bestemmer valget **Værdiundertrykkelse** i dialogboksen Egenskaber for kolonne: fanen Kolonneformat, om cellerne i tabeller eller pivottabeller, der strækker sig hen over rækker, og celler, der strækker sig hen over kolonner, gentages under eksport til Excel (i stedet for altid at blive gentaget). Du må ikke undertrykke værdier under eksport til Excel, hvis de, der bruger Excel-regnearkene, skal kunne manipulere med dataene.
  - Hvis **Værdiundertrykkelse** er angivet til **Undertryk**, bliver celler, der strækker sig hen over rækker eller kolonner, ikke gentaget. Hvis en tabel for eksempel indeholder værdier for år og måned, vises året kun én gang for månedsværdierne. Denne værdiundertrykkelse er nyttig, hvis du bare skal se data i Excel-regneark.
  - Hvis **Værdiundertrykkelse** er angivet til **Gentag**, bliver celler, der strækker sig hen over rækker eller kolonner, gentaget. Hvis en tabel for eksempel indeholder værdier for år og måned, gentages året for alle månedsværdierne.
- I PDF-format opdeles rækker som standard på tværs af sideskift i stedet for at blive stående sammen.
- Handlingslinks er ikke inkluderet i eksporterede formater.
- Ved eksport til Excel eksporteres tal og datoer i et råt format med fuld talpræcision og formatmaske i stedet for som en streng i det angivne dataformat.
- I forbindelse med eksport af analyseresultater til formaterede Excel-regneark kan du vælge, om du vil eksportere værdier med fuld præcision eller forkortede værdier, der vises i en præstationsrude. Angiv valget **Forkort værdier**, som bestemmer graden af forkortelse, der bruges i præstationsruden, dvs. tusinder, millioner osv., i dialogboksen Egenskaber for præstationsrude. Angiv valget **Forkort i formateret Excel** for at eksportere forkortede værdier til Excel.

- Du kan ganske vist eksportere direkte til et Excel-format, men du kan opnå bedre ydeevne under eksport af et større antal rækker, hvis du først eksporterer til CSV-format og derefter importerer filen i Excel.

Redigere formler eller beregnede målinger

Du kan finjustere kolonnerne i en analyse ved at redigere formlerne for kolonner eller redigere beregnede målinger.

Emner:

- Redigere formlen for en kolonne
- Redigere beregnede målinger

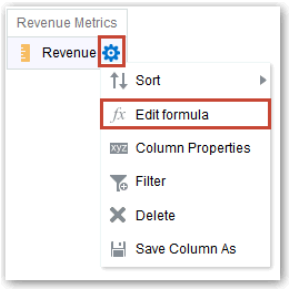
Redigere formlen for en kolonne

Du kan redigere formlerne for attributkolonner og målekolonner, når du angiver kriterierne for en analyse. Redigeringen påvirker kun kolonnen i forbindelse med analysen og ændrer ikke formlen for den oprindelige kolonne i emneområdet.

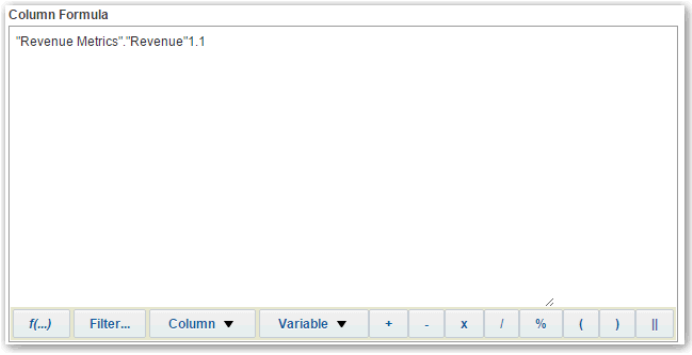
Video

En kolonneformel angiver, hvad kolonneværdierne repræsenterer. I sin mest grundlæggende form, for eksempel "Revenue Metrics"."Revenue" tager en kolonne dataene fra datakilden, som de er. Du kan redigere formlen for at tilføje funktioner, betingede udtryk osv. Redigeringen gør det muligt for dig at vise analyseresultater på forskellige måder. Du kan for eksempel redigere formlen for en indtægtskolonne, så den viser værdierne efter en indtægtsstigning på 10 %. Du kan gøre dette ved at skrive en formel, der multiplicerer indtægtskolonnen med 1,1.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på **Valg** ud for kolonnenavnet i ruden Valgte kolonner, og vælg derefter **Rediger formel**.



3. Indtast en formel i ruden Kolonneformel på fanen Kolonneformel i dialogboksen Rediger kolonneformel.

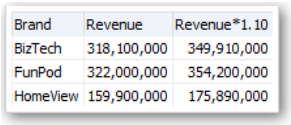


Som standard vises navnet på kolonnen i ruden Valgte kolonner i ruden Kolonneformel.

- Brug operator- og tegnknapperne nederst i ruden Kolonneformel som hjælp til opbygning af formlen.
- Brug knappen **f(...)** for at få vist dialogboksen Indsæt funktion, der gør det muligt for dig at inkludere en funktion i kolonneformlen. Du kan for eksempel opbygge en formel, der er baseret på en SQL-funktion som for eksempel RANK("Sales Measures"."Dollars"). Se Oversigt over Udtryks-editor.
- Brug knappen **Filter...** for at få vist dialogboksen Indsæt filter, der gør det muligt for dig at inkludere et filterudtryk i kolonneformlen. Start filterudtrykket med minimum én målekolonne. Inkluder et boolesk udtryk, der ikke indeholder nogen målekolonner eller indlejrede forespørgsler.

  Du kan for eksempel opbygge en formel, der bruger funktionen SQL FILTER til filtrering af data, for eksempel FILTER("Sales Measures"."Dollars" USING ("Markets"."Region" = 'EASTERN REGION').
- Referer til et kolonnenavn i formlen ved hjælp af formen *Mappe-Navn.Kolonne.Navn*. Hvis mappenavnet eller kolonnenavnet indeholder ikke-alfanumeriske tegn (for eksempel mellemrum eller understregningstegn), skal du indsætte dobbelte anførselstegn omkring navnene. Du kan også indsætte dobbelte anførselstegn omkring navnene, hvis de kun indeholder alfanumeriske tegn.
- Brug enkelte anførselstegn, hvis du vil inkludere litteraler eller konstanter, der har en strengdatatype. For eksempel kan du inkludere konstanter som "John Hansen" eller "Bedst sælgende produkt" i en formel.

4. Klik på **OK**. På fanen Resultater viser kolonnen sine værdier, hvor formlen er anvendt.



Brand	Revenue	Revenue*1.10
BizTech	318,100,000	349,910,000
FunPod	322,000,000	354,200,000
HomeView	159,900,000	175,890,000

Redigere beregnede målinger

Du kan bruge beregnede målinger, der er afledt af andre målinger og oprettet ved hjælp af formler.

Du vil måske finde den værdi, der er tilbage, når rabatter er trukket fra indtægten. Du opretter en beregnet måling, der trækker rabatbeløbet fra indtægtsværdien.

1. Åbn analysen til redigering.

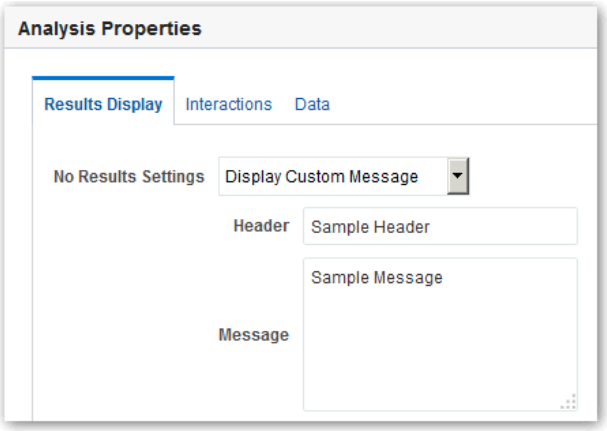
2. Klik på **Ny beregnet måling** på værktøjslinjen på fanen Resultater for at åbne dialogboksen.
3. Hvis du har administratorrettigheder og vil tilpasse mappe- og kolonneoverskrifter med HTML-markup, herunder JavaScript, skal du vælge **Indeholder HTML-markup** og derefter indtaste den HTML-markup, som du vil anvende. Se eksempler under Avancerede teknikker: Formatere med HTML-tags.
4. Rediger formlen for den beregnede måling.
5. Klik på **OK**.

Angive egenskaber for analyser

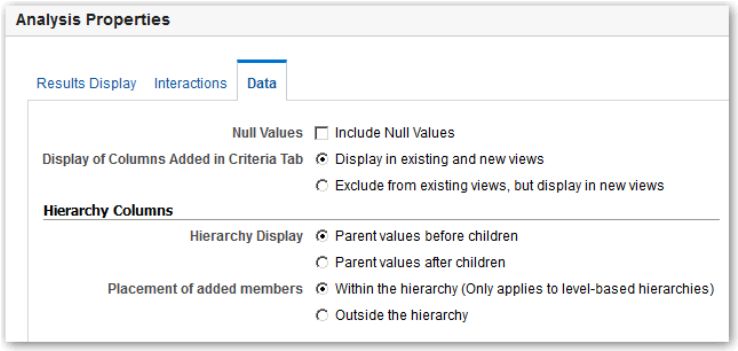
Du kan angive analyseegenskaber for at vælge, hvordan resultater skal vises, og hvordan data skal behandles. Du kan også angive, hvilke handlinger der er tilgængelige, når brugerne højreklikker i en pivottabel, en tabel, en varmematrix, et trædiagram eller en Trellis-visning.

Du kan for eksempel oprette en tilpasset meddelelse til analysen af varemærkeindtægt. Meddelelsen kan for eksempel blive vist, når et filter på kolonnen Revenue er for restriktivt, og der ikke vises nogen resultater.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Vælg**Rediger egenskaber for analyse** på værktøjslinjen på fanen Kriterier eller fanen Resultater for at få vist dialogboksen Egenskaber for analyse.



3. Angiv valg på fanen Visning af resultater, der styrer, hvordan resultaterne vises. Du kan for eksempel bruge feltet **Ingen indstillinger for resultat** til at angive den standardmeddelelse eller tilpassede meddelelse, der vises, hvis der ikke returneres nogen resultater, når du kører analysen. Du kan for eksempel få vist meddelelsen, hvis du har angivet et meget restriktivt filter på kolonnerne i analysen. Du får ikke vist den tilpassede meddelelse, hvis du blot opretter analysen uden at inkludere nogen kolonner.
4. Hvis du har administratorrettigheder og vil tilpasse meddelelser med HTML-markup, herunder JavaScript, skal du vælge **Vis tilpasset meddelelse** i feltet **Ingen indstillinger for resultat**, vælge **Indeholder HTML-markup** og derefter indtaste den HTML-markup, som du vil anvende.
5. Klik på fanen Interaktioner i dialogboksen.
6. Angiv, hvilke handlinger (for eksempel **Bor**) der er tilgængelige, når du højreklikker i en pivottabel, en tabel, et diagram, en varmematrix, et trædiagram eller en Trellis-visning.
7. Klik på fanen Data i dialogboksen.



8. Klik på **OK**.

Angive dine præferencer

Du kan angive kontopræferencer, der afspejler, hvor du bor, og understøtter dit arbejde.

Du kan for eksempel vælge et specifikt salgsinstrumentbræt som din startside og Centraleuropa, normaltid som din tidszone. Ved at angive en startside kan du straks gå i gang med at arbejde med dit instrumentbræt.

1. Klik på **Min profil *brugernavn*** på den klassiske Startside, og vælg **Min konto**.

   Hvis du ikke kan se **Logget på som**, skal du først klikke på **Åbn klassisk startside** på værktøjslinjen eller i Navigator.
2. Brug fanerne i dialogboksen Min konto til at angive præferencer som for eksempel din startside, landestandard og tidszone.
3. Klik på **OK** for at gemme dine ændringer.

Avancerede teknikker: Importere formatering fra en anden analyse

Du kan hurtigt formatere nye eller eksisterende analyser ved at importere formatet af en gemt analyse og dens visninger. De fleste personer har ikke behov for at udføre denne opgave.

Forestil dig for eksempel, at du har anvendt forskellige farver til kolonnerne Store, City og Product i analysen af sidste års varemærkeindtægt. Du kan anvende de samme farver på analysen af dette års varemærkeindtægt ved at importere kolonnefarveformatet.

- Hvis du vil importere formatering til alle visninger i en analyse, skal du klikke på **Importer formatering fra en anden analyse** på værktøjslinjen Sammensat layout.
- Hvis du kun vil importere formatering til den visning, som du redigerer, skal du klikke på **Rediger visning** og derefter klikke på **Importer formatering fra en anden analyse**.

Formatering anvendes en smule anderledes, afhængigt af om du importerer formatering, der anvendes på kolonner, visninger eller visningscontainere i det sammensatte layout.

Om anvendelse af formatering fra kolonner

Anvendelse af formatering fra kolonner fungerer bedst for visninger, når den gemte analyse har det samme antal kolonner som målanalysen.

For en enkelt kolonne anvendes formatering på alle kolonner i tabeller, pivottabeller og Trellis i målanalysen.

Til flere kolonner anvendes formatering fra venstre mod højre for kolonneoverskrifter og værdier. Hvis der er færre kolonner i den gemte analyse end i målanalysen, bliver formatet i den sidste kolonne i den gemte analyse gentaget i de efterfølgende kolonner i målet.

Antag for eksempel, at den gemte analyse indeholder fire kolonner i følgende farver: rød, grøn, blå, gul. Når det anvendes på de seks kolonner i målanalysen, vil farverækkefølgen være: rød, grøn, blå, gul, gul, gul.

Om anvendelse af formatering fra visninger

Når du importerer formatet af en visningstype, bliver formatet anvendt på alle visninger af samme type i målanalysen.

Antag for eksempel, at du importerer den tilpassede formatering af en tabel til en målanalyse, der indeholder tre tabeller. Det tilpassede format bliver anvendt på alle tre.

Om anvendelse af formatering fra containere

I Sammensat layout kan du angive formateringsegenskaber for visningscontainere, herunder baggrundsfarve, rammer og udfyldning.

Når du importerer containerformatering, nedarver visningerne i målanalysen de helt samme formateringsegenskaber i containeren, som visningerne i den gemte analyse har.

Visningernes layout i de to analyser behøver dog ikke at være helt identiske. Hvis målanalysen indeholder flere visninger end kildeanalysen, nedarver de ekstra visninger også den importerede formatering.

Antag for eksempel, at en gemt analyse indeholder to tabeller, der er stablet oven på hinanden i én layoutkolonne, og målanalysen indeholder fire tabeller, som er fordelt på de to layoutkolonner. Når du importerer formateringen, vil de to tabeller i både den første og den anden layoutkolonne i målanalysen nedarve formateringen.

Importere formatering fra en gemt analyse til en målanalyse

Du kan importere formatering fra én analyse til en anden.

Lad os for eksempel antage, at du har en analyse, der indeholder én kolonne, som du har anvendte formatering på, for eksempel skriftfamilie, vandret justering og baggrundsfarve. Du kan gemme analysen og anvende den samme formatering på alle kolonnerne i en anden analyse.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Få vist målanalysen på fanen Resultater, eller rediger visningen.
3. Klik på **Importer formatering fra en anden analyse** på værktøjslinjen.
4. Naviger til den gemte analyse i dialogboksen Vælg analyse.

5. Klik på **OK**.

Avancerede teknikker: Formatere med HTML-tags

Hvis det er aktiveret, og du har administratorprivilegier, kan du se valget **Indeholder HTML/JavaScript/CSS-markup** i visse dialogbokse.

> **Bemærk:**
>
> Administratorer skal aktivere valget Tillad HTML/JavaScript/CSS-indhold i konsollen (under **Sikkerhed** i **Systemindstillinger**).

Med dette valg kan du formatere indhold med gyldig HTML-markup, herunder JavaScript og CSS. Hvis du inkluderer yderligere formatering, skal du indlede HTML-markup med "@". Enheder, der ikke understøtter tilpasset formatering, ignorerer markup efter "@" og viser indholdet uden formatering.

For eksempel angiver denne HTML-markup bredden og højden på en kolonne i tabeller og pivottabeller. Præfikset @[html] betyder, at HTML skal anvendes.

```
@[html]<span style="width:200px; height:50px>@</span>
```

Valget **Indeholder HTML/JavaScript/CSS-markup** er tilgængeligt, når du kan anvende formatering:

- For analyser:
  - I analyseeditoren.
  - I dialogboksen Egenskaber for analyse.
  - I dialogboksen Egenskaber for kolonne.
  - I dialogboksen Ny beregnet måling.
- For instrumentbrætter:
  - I dialogboksen Egenskaber for instrumentbræt.

Her er nogle eksempler. Hvis du finder et eksempel, der minder om det, du skal udføre, kan du kopiere og indsætte eksemplet og skræddersy det efter behov.

HTML-element	Brugsnoter og eksempler

Tekst	Alle HTML-tags kan bruges til at kontrollere tekstformatet. Eksempel:
	• Sådan centrerer du teksten i sektionen:
	`<CENTER>Centreret tekst</CENTER>`
	• Sådan gør du teksten fed:
	`<B>Fed tekst</B>`
	• Sådan angiver du skriftstørrelse og -farve:
	`<FONT SIZE="4" COLOR="red">Rød tekst</FONT>`
	Du kan også kombinere tags for at skabe flere effekter:
	`<CENTER><B><FONT COLOR="red">Fed centreret rød tekst</FONT></B></CENTER>`

HTML-element	Brugsnoter og eksempler
JavaScript	Brug integrerede scripts, der understøttes af browseren. Indsæt eller skriv script i HTML-tekstvinduet, herunder start- og slut-tags `<script>` og `</script>`. Angiv JavaScript i start-tagget `<SCRIPT>`: `<SCRIPT LANGUAGE="javascript">` .

Avancerede teknikker: Kombinere kolonner til anderledes visning af data

Du kan kombinere kolonner på basis af angivne operationer som for eksempel Foreningsmængde eller Fællesmængde. Når du kombinerer kolonner, opretter du en kolonne til visning af dataene på en anderledes måde.

Du kan for eksempel kombinere kolonnen Region med kolonnen By og oprette en kolonne med navnet Regioner og byer.

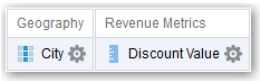
Analysen skal opfylde visse kriterier, hvis du vil bruge angivne operationer:

- Antallet af og datatyperne i kolonnerne skal være ens.
- Du kan ikke bruge hierarkiske kolonner, udvælgelsestrin eller grupper, når du kombinerer kriterier.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på **Kombiner resultater baseret på foreningsmængde, fællesmængde og forskellige operationer** på værktøjslinjen i ruden Valgte kolonner på fanen Kriterier i analyseeditoren.

   Området Sæt operationer vises i ruden Valgte kolonner. Bokse med en punkteret ramme angiver kolonner, som du skal kombinere med andre kolonner i analysen.

3. Brug ruden Emneområder til at vælge de kolonner, der skal kombineres med de oprindelige kolonner. Bemærk, at de prikkede linjekanter og indholdet er blevet erstattet.



4. Brug området Resultatkolonner i ruden Sæt operationer til at klikke på knappen **Foreningsmængde**, og vælg en angivet operation.
   - Brug **Foreningsmængde** for at angive, at kun ikke-duplikerede rækker fra alle kolonner returneres.
   - Brug **Foreningsmængde alle** for at angive, at rækker fra alle kolonner, inklusive duplikerede rækker, returneres.
   - Brug **Fællesmængde** for at angive, at kun rækker, der er fælles for alle kolonner, returneres.

- Brug **Minus** for at angive, at kun rækker fra den første kolonne, der ikke findes i den anden kolonne, returneres.

5. Klik på linket **Resultatkolonner**. I ruden Valgte kolonner vises de nykombinerede kolonner.
6. Sådan omdøber du kolonneoverskriften:
   a. Klik på knappen **Valg** for kolonnen.
   b. Vælg **Egenskaber for kolonne**.
   c. Vælg **Kolonneformat**.
   d. Sørg for, at **Tilpassede overskrifter** er valgt.
   e. Indtast en ny overskrift i feltet **Kolonneoverskrift**.
   f. Klik på **OK**.
7. Klik på fanen Resultater for at se kolonnerne i en tabelvisning.

Avancerede teknikker: Undersøge logiske SQL-sætninger til analyser

Du kan undersøge den logiske SQL-kode for at se den XML-kode og logiske SQL-sætning, der er genereret til en analyse. Hvis du er logget på Oracle Analytics med administratorprivilegier, kan du vælge at oprette en analyse på basis af den pågældende SQL-sætning fra fanen Avanceret i analyseeditoren eller ved hjælp af valget **Opret analyse på basis af simpel logisk SQL**.

Når du opretter en analyse ved hjælp af denne metode, vises listen over emneområder ikke i ruden til venstre. I stedet ser du meddelelsen Ugyldigt emneområde. Ved at fjerne listen over emneområder sikres det, at der tages hensyn til ændringer, der er foretaget i den logiske SQL-kode.

Før du bruger fanen Avanceret, bør du gøre dig klart, at fanen kun er til avancerede brugere og udviklere, hvis ansvarsområde omfatter brug af fanen Avanceret. Du bør have et godt kendskab til avancerede SQL-sætninger og have erfaring med at arbejde med metadata til analyser. En forståelse af de underliggende datakilders indhold og struktur er også nødvendig.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på fanen Avanceret i analyseeditoren.
3. Brug det skrivebeskyttede felt under området SQL udstedt til at undersøge og kopiere den SQL-sætning, der bruges til at udføre analysen.
4. Klik på **Ny analyse** for at oprette en analyse på basis af SQL-koden.

   Du skal være logget på Oracle Analytics med administratorprivilegier for at kunne se valget **Ny analyse**.

Avancerede teknikker: Angive cachingvalg for din analyse

Du kan angive, om cachede data skal vises i din analyse, hvis de er tilgængelige.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på fanen Avanceret i analyseeditoren.
3. Brug valget **Spring BI Presentation Services-cache over** til at angive en caching-regel.

Fjern markeringen af dette valg for at forbedre ydeevnen ved at vise cachede data, hvis de er tilgængelige. Cachelagrede data kan være forældede, hvis kildedataene ændres hurtigt. Angiv dette valg for altid at hente friske data fra datakilden, også selvom cachelagrede data er tilgængelige i systemcachen. Det kan tage længere tid at vise analysen, hvis den indeholder en stor mængde data.

Avancerede teknikker: Referere til gemte værdier i variabler

Du kan oprette en analyse, der viser navnet på den aktuelle bruger i titlen. Du kan gøre dette ved at referere til en variabel.

Du kan referere til flere forskellige typer af variabler i analyser, instrumentbrætter og handlinger: *session*, *semantisk model (informationsbase)*, *præsentation*, *anmodning* og *global*. Indholdsforfattere kan definere præsentations-, anmodnings- og globale variabler, mens andre typer (session og semantisk model (informationsbase)) er defineret i den semantiske model.

Bemærk: Oracle Analytics understøtter ikke variablerne :user og :password i forbindelseslegitimationsoplysninger for datakilder.

Variabeltype	Defineret i	Defineret af	Flere oplysninger
Session • System • Ikke-system	Semantisk model	Datamodelforfattere	Om sessionsvariabler
Semantisk model (informationsbase) • Dynamisk • Statisk	Semantisk model	Datamodelforfattere	Om semantisk model (informationsbase)-variabler
Præsentation	Prompter for analyser og instrumentbrætter	Indholdsforfattere	Om præsentationsvariabler
Anmodning	Prompter for analyser og instrumentbrætter	Indholdsforfattere	Om anmodningsvariabler
Global	Analyser	Administratorer	Om globale variabler og Oprette globale variabler

Om sessionsvariabler

Sessionsvariabler initialiseres, når en bruger logger på.

Disse variabler findes for hver bruger i hele deres browsersession og udløber, når brugeren lukker browseren eller logger af. Der er to typer af sessionsvariabler: system og ikke-system.

Systemsessionsvariabler

Der findes flere systemsessionsvariabler, som du kan bruge i dine rapporter og instrumentbrætter.

Systemsessionsvariablerne har reserverede navne, så du kan ikke bruge dem til andre former for variabler.

Systemsessionsvariabel	Beskrivelse	Eksempelværdi i SQL-forespørgsel (dialogboksen Variabel)
PORTALPATH	Identificerer det standardinstrumentbræt, som brugerne kan se, når de logger på (de kan tilsidesætte denne præference efter login).	Sådan får du vist 'mydashboard', når en bruger logger på: `select '/shared/_portal/mydashboard' from dual;`
TIMEZONE	Angiv standardtidszonen for brugeren, når denne logger på. En brugers tidszone udfyldes typisk fra brugerens profil. Brugerne kan ændre deres standardtidszone i præferencerne (Min konto).	Sådan angiver du tidszonen for en bruger ved login: `select '(GMT-08:00) Pacific Time (US & Canada)' from dual;`
DATA_TZ	Angiver en forskydning i forhold til den oprindelige tidszone for data. Med denne variabel kan du konvertere en tidszone, så brugerne ser den rette zone.	Sådan konverterer du tidsdata til Eastern Standard Time (EST): `select 'GMT-05:00' from dual;` Dette eksempel betyder Greenwich Mean Time (GMT) - 5 timer
DATA_DISPLAY_TZ	Angiver tidszonen for visning af data.	Sådan får du vist Eastern Standard Time (EST): `select 'GMT-05:00' from dual;` Dette eksempel betyder Greenwich Mean Time (GMT) - 5 timer

Ikke-systemsessionsvariabler

Ikke-systemsessionsvariablerne navngives og oprettes i din semantiske model.

Din data modeler kan for eksempel oprette en SalgsRegion-variabel, der initialiserer navnet på brugerens salgsregion, når denne logger på.

Om semantisk model (informationsbase)-variabler

En semantisk model (informationsbase)-variabel er en variabel, der har en enkelt værdi på et givet tidspunkt.

Semantisk model (informationsbase)-variabler kan være statiske eller dynamiske. En statisk semantisk model (informationsbase)-variabel har en værdi, som er fast og ikke ændres, før administratoren ændrer den. En dynamisk semantisk model (informationsbase)-variabel har en værdi, der opfriskes af data, som returneres af forespørgsler.

Om præsentationsvariabler

Du opretter en præsentationsvariabel, når du opretter en kolonneprompt eller en variabelprompt.

Type	Beskrivelse
Kolonneprompt	En præsentationsvariabel, der oprettes som en del af en kolonneprompt, er knyttet til en kolonne, og de værdier, som den kan have, kommer fra kolonneværdierne. Du opretter en præsentationsvariabel som en del af en kolonneprompt ved at vælge **Præsentationsvariabel** i feltet **Sæt en variabel** i dialogboksen Ny prompt. Skriv et navn til variablen i feltet **Variabelnavn**.
Variabelprompt	En præsentationsvariabel, der oprettes som en del af en variabelprompt, er ikke knyttet til en kolonne, og du definerer de værdier, som den kan have. Du opretter en præsentationsvariabel som en del af en variabelprompt ved at vælge **Præsentationsvariabel** i feltet **Prompt for** i dialogboksen Ny prompt. Skriv et navn til variablen i feltet **Variabelnavn**.

En præsentationsvariabels værdi udfyldes af den kolonne- eller variabelprompt, som variablen blev oprettet under. Det vil sige, at hver gang en bruger vælger en eller flere værdier i kolonne- eller variabelprompten, sættes præsentationsvariablens værdi til den eller de værdier, som brugeren vælger.

Om anmodningsvariabler

Med en anmodningsvariabel kan du tilsidesætte værdien af en sessionsvariabel, men kun under udførelsen af en databaseanmodning, der er startet fra en kolonneprompt. Du kan oprette en anmodningsvariabel som led i processen med at oprette en kolonneprompt.

Du kan oprette en anmodningsvariabel som led i processen med at oprette en af følgende typer instrumentbrætprompter:

- En anmodningsvariabel, der oprettes som en del af en kolonneprompt, er knyttet til en kolonne, og de værdier, som den kan have, kommer fra kolonneværdierne.

  Du opretter en anmodningsvariabel som en del af en kolonneprompt ved at vælge **Anmodningsvariabel** i feltet **Sæt en variabel** i dialogboksen Ny prompt. Skriv navnet på den sessionsvariabel, der skal tilsidesættes, i feltet **Variabelnavn**.

- En anmodningsvariabel, der oprettes som en del af en variabelprompt, er ikke knyttet til en kolonne, og du definerer de værdier, som den kan have.

  Du opretter en anmodningsvariabel som en del af en variabelprompt ved at vælge **Anmodningsvariabel** i feltet **Prompt for** i dialogboksen Ny prompt (eller dialogboksen Rediger prompt). Skriv derefter navnet på den sessionsvariabel, der skal tilsidesættes, i feltet ***Variabelnavn***.

En anmodningsvariabels værdi udfyldes af den kolonneprompt, som variablen blev oprettet under. Det vil sige, at hver gang en bruger vælger en værdi i kolonneprompten, sættes anmodningsvariablens værdi til den værdi, som brugeren vælger. Værdien vil kun være gældende fra det tidspunkt, hvor brugeren trykker på knappen **Start** for prompten, til analyseresultatet returneres til instrumentbrættet.

Visse systemsessionsvariabler (for eksempel USERGUID eller ROLES) kan ikke tilsidesættes af anmodningsvariabler. Andre systemsessionsvariabler som DATA_TZ og DATA_DISPLAY_TZ (tidszone) kan tilsidesættes, hvis det er konfigureret i Model Administration Tool.

Kun anmodningsvariabler med typen streng eller numerisk kan have flere værdier. Alle andre datatyper overfører kun den første værdi.

Om globale variabler

En global variabel er en kolonne, som er oprettet ved at kombinere en specifik datatype med en værdi. Værdien kan være en dato, dato og klokkeslæt, et tal, tekst og et klokkeslæt.

Den globale variabel evalueres på tidspunktet for udførelsen af analysen, og værdien af den globale variabel erstattes på relevant vis.

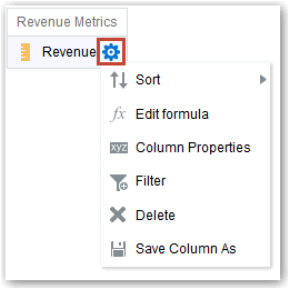
Kun brugere med rollen BI-tjenesteadministrator kan administrere (tilføje, redigere og slette) globale variabler.

Du opretter en global værdi under oprettelsen af en analyse i dialogboksen Rediger kolonneformel. Derefter gemmes den globale variabel i kataloget og er tilgængelig for alle andre analyser i et specifikt tenant-system.

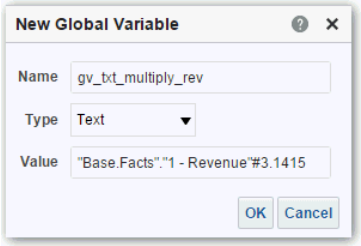
Oprette globale variabler

Du kan gemme en beregning som en global variabel og derefter genbruge den i forskellige analyser.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på **Valg** ud for kolonnenavnet i ruden Valgte kolonner.



3. Vælg **Rediger formel** for at få vist fanen Kolonneformel.
4. Klik på **Variabel**, og vælg **Global**.
5. Klik på **Tilføj ny global variabel**.



6. Indtast en værdi i **Navn**. For eksempel gv_region, date_and_time_global_variable eller rev_eastern_region_calc_gv.

Hele navnet på en global variabel skal angives, når der henvises til den, og ordene "global.variables" indsættes derfor før variabelnavnet. En global variabel, der er angivet til at beregne indtægt, vises i dialogboksen Kolonneformel på denne måde:
`"Base Facts"."1- Revenue"*@{global.variables.gv_qualified}`

7. Indtast værdier i **Type** og **Værdi**.
   - Hvis du vælger "Dato og klokkeslæt" som datatypen, skal du skrive værdien som i dette eksempel: `25.03.2004 12:00:00`
   - Hvis du skriver et udtryk eller en beregning som værdi, skal du bruge datatypen Tekst som i følgende eksempel: `"Base Facts"."1- Revenue"*3.1415`
8. Klik på **OK**. Den nye globale variabel føjes til dialogboksen Indsæt global variabel.
9. Vælg den nye globale variabel, som du lige har oprettet, og klik på **OK**. Dialogboksen Rediger kolonneformel vises med den globale variabel indsat i ruden Kolonneformel. Afkrydsningsfeltet **Tilpassede overskrifter** markeres automatisk.
10. Skriv et nyt navn til den kolonne, som du har tildelt en global variabel, så navnet afspejler variablen mere præcist.
11. Klik på **OK**.

Syntaks for referencer til variabler

Du kan referere til variabler i analyser og instrumentbrætter.

Den måde, som du refererer til en variabel på, afhænger af den opgave, som du udfører. Ved opgaver, hvor du får vist felter i en dialogboks, skal du kun angive variablens type og navn (ikke hele syntaksen), for eksempel når du refererer til en variabel i en filterdefinition.

Ved andre opgaver, som når du refererer til en variabel i en titelvisning, bruger du syntaksen til variabler. Den syntaks, som du skal bruge, afhænger af variablens type som beskrevet i følgende tabel.

Type	Syntaks	Eksempel
Session	@{biServer.variables['NQ_SESSION.*variabelnavn*']} hvor *variabelnavn* er navnet på sessionsvariablen, for eksempel DISPLAYNAME.	@{biServer.variables['NQ_SESSION.SalesRegion']}
Semantisk model (informationsbase)	@{biServer.variables.*variabelnavn*} eller @{biServer.variables['*variabelnavn*']} hvor *variabelnavn* er navnet på variablen, for eksempel prime_begin.	@{biServer.variables.prime_begin} eller @{biServer.variables['prime_begin']}

Type	Syntaks	Eksempel
Præsentation eller anmodning	@{variables.*variabelnavn*}[*format*] {*standardværdi*} eller @{*omfang*.variables['*variabelnavn*']} hvor: *variabelnavn* er navnet på præsentations- eller anmodningsvariablen, for eksempel MyFavoriteRegion. (valgfrit) *format* er en formatmaske, som afhænger af variablens datatype, for eksempel #,##0, MM/DD/YY hh:mm:ss. (Bemærk, at formatet ikke anvendes til standardværdien). (valgfrit) *standardværdi* er en konstant- eller variabelreference, som angiver en værdi, der skal bruges, hvis den variabel, som *variabelnavn* refererer til, ikke udfyldes. *scope* identificerer kvalifikatorerne til variablen. Du skal angive scope (omfang), når en variabel bruges på flere niveauer (analyser, instrumentbrætsider og instrumentbrætter), og du vil bruge en bestemt værdi. (Hvis du ikke angiver omfanget, er rangfølgen analyser, instrumentbrætsider og instrumentbrætter). Hvis du bruger en instrumentbrætprompt med en præsentationsvariabel, som kan have flere værdier, afhænger syntaksen af kolonnetypen. Flere værdier formateres som kommaseparerede værdier, og en eventuel formatklausul anvendes derfor til de enkelte værdier, før de sammenkædes med kommaer	@{variables.MyFavoriteRegion}{EASTERN REGION} eller @{dashboard.MyFavoriteRegion}{EASTERN REGION} eller @{dashboard.variables['MyFavoriteRegion']} eller (@{myNumVar}[#,##0]{1000}) eller (@{variables.MyOwnTimestamp}[YY-MM-DD hh:mm:ss]{) eller (@{myTextVar}{A, B, C})
Global	@{global.variables.*variabelnavn*} hvor *variabelnavn* er navnet på den globale variabel, for eksempel gv_region. Når du refererer til en global variabel, skal du bruge det fuldstændige navn som vist i eksemplet. Navngivningskonventionen for globale variabler skal overholde specifikationerne for EMCA-scriptsproget til JavaScript. Navnet må højst bestå af 200 tegn og må ikke indeholde indlejrede mellemrum, reserverede ord eller specialtegn. Brug en håndbog fra en tredjepart, hvis du ikke kender kravene til JavaScript-sproget	@{global.variables.gv_date_n_time}

Du kan også referere til variabler i udtryk. Retningslinjerne for referencer til variabler i udtryk er beskrevet i følgende emner:

- Sessionsvariabler
- Præsentationsvariabler
- Semantisk model (informationsbase)-variabler

Sessionsvariabler

Du kan bruge følgende retningslinjer for referencer til sessionsvariabler i udtryk.

- Indsæt sessionsvariablen som argument til funktionen VALUEOF.
- Sæt variabelnavnet i dobbelte anførselstegn.
- Sæt NQ_SESSION og et punktum foran sessionsvariablen.
- Sæt NQ_SESSION i dobbelte anførselstegn.
- Sæt parenteser om både NQ_SESSION-delen og navnet på sessionsvariablen.

Eksempel:

```
"Market"."Region"=VALUEOF("NQ_SESSION"."SalesRegion")
```

Præsentationsvariabler

Du kan bruge følgende retningslinjer for referencer til præsentationsvariabler i udtryk.

Brug denne syntaks, når du refererer til en præsentationsvariabel:

@{*variabelnavn*}{*standardværdi*}

hvor *variabelnavn* er navnet på præsentationsvariablen, og *standardværdi* (valgfri) er en konstant- eller variabelreference, som angiver en værdi, der skal bruges, hvis den variabel, som *variabelnavn* refererer til, ikke er udfyldt.

Sæt hele variablen i enkelte anførselstegn for at konvertere variablen til en streng eller inkludere flere variabler ved hjælp af cast-funktionen, for eksempel:

```
'@{user.displayName}'
```

Hvis tegnet @ ikke efterfølges af {, behandles det som tegnet @. Hvis du bruger en præsentationsvariabel, som kan have flere værdier, afhænger syntaksen af kolonnetypen.

Brug følgende syntaks i SQL til den angivne kolonnetype for at generere gyldige SQL-sætninger:

- Tekst - (@{*variabelnavn*}['@']{'*standardværdi*'})
- Numerisk - (@{*variabelnavn*}{*standardværdi*})
- Dato-klokkeslæt - (@{*variabelnavn*}{timestamp '*standardværdi*'})
- Dato (kun datodelen) - (@{*variabelnavn*}{date '*standardværdi*'})
- Klokkeslæt (kun klokkeslætsdelen) - (@{*variabelnavn*}{time '*standardværdi*'})

Eksempel:

```
'@{user.displayName}'
```

Semantisk model (informationsbase)-variabler

Du kan bruge følgende retningslinjer for referencer til semantisk model (informationsbase)-variabler i udtryk.

- Inkluder variablen som argument til funktionen VALUEOF.
- Sæt variabelnavnet i dobbelte anførselstegn.
- Referer til en variabel for en statisk semantisk model (informationsbase) med dens navn.
- Referer til en variabel for en dynamisk semantisk model (informationsbase) med dens fuldstændige navn.

Eksempel:

```
CASE WHEN "Hour" >= VALUEOF("prime_begin") AND "Hour" < VALUEOF("prime_end") THEN
'Prime Time' WHEN ... ELSE...END
```

Avancerede teknikker: Udstede direkte databaseanmodninger

Du kan oprette og udstede en direkte anmodning til backend-databasen ved hjælp af en forbindelsespulje og en databasespecifik SQL-sætning, hvis administratoren har tildelt dig de nødvendige privilegier

Du kan også gennemgå og ændre resultatkolonnerne i databaseanmodningen ved at ændre SQL-sætningen. Når du har gennemgået ændringerne og hentet de påkrævede resultater, kan du inkorporere resultaterne i instrumentbrætter og agenter.

Emner:

- Påkrævede privilegier for direkte databaseanmodninger
- Oprette og udføre direkte databaseanmodninger

Påkrævede privilegier for direkte databaseanmodninger

Administratorer kan bruge siden Håndter privilegier på den klassiske administrationsside til at se og angive adgangstilladelser for direkte databaseanmodninger.

Hvis du vil oprette og udstede en direkte databaseanmodning, skal du have tildelt følgende privilegier:

- Rediger direkte databaseanalyser - Du kan oprette og redigere direkte databaseanmodninger.
- Udfør direkte databaseanalyser - Du kan udstede direkte anmodninger og se resultaterne.

Oracle anbefaler, at du beholder standardprivilegierne, fordi de er optimeret til Oracle Analytics. Hvis du redigerer privilegierne, kan det resultere i uventet funktionsmåde eller adgang til funktioner.

Oprette og udføre direkte databaseanmodninger

Du kan oprette en direkte anmodning til databasen fra Klassisk startside.

Sikkerhedsregler for data springes over og kan ikke anvendes, når du opretter direkte anmodninger til databasen.

1. Klik på **Analyse** i ruden **Opret** på den klassiske Startside (eller klik på **Ny**, og vælg **Analyse**).
2. Klik på **Opret direkte forespørgsel til database** i dialogboksen Vælg emneområde.
3. Angiv en forbindelsespulje og en forespørgselssætning på fanen Kriterier.
   - Brug **Forbindelsespulje** til at angive navnet på den forbindelsespulje, som skal bruges til forespørgslen.
   - Brug **SQL-sætning** til at angive den databasespecifikke SQL-sætning for hentning af data fra databasen.
4. Klik på **Valider SQL, og hent kolonner**, og gennemgå de hentede kolonner i feltet Resultatkolonner.
5. Klik på fanen **Resultater** for at udstede forespørgslen og se resultaterne. Feltet Resultatkolonner viser ikke altid kolonner, fordi den SQL-sætning, som du har angivet på fanen Kriterier, ikke har hentet nogen data fra databasen.

Der er nogle funktioner, som du ikke kan udføre på analyser, hvis kolonner stammer fra direkte databaseforespørgsler:

- Vælg kolonner i ruden Emneområder, fordi du ikke arbejder med kolonner fra en semantisk model.
- Opret grupper eller valgtrin for denne analyse.
- Angiv betinget formatering af kolonnerne.
- Sorter værdierne i de hentede kolonner ved hjælp af valgene **Sorter stigende** og **Sorter faldende** i kolonneoverskriften for en pivottabel, tabel eller Trellis-visning.

17

Visning af data på forskellige måder

Dette kapitel beskriver, hvordan du kan vise data på forskellige måder i visninger.

Resultatet af en analyse repræsenteres visuelt i en visning. Alt efter dine behov og præferencer kan du bruge forskellige typer af visninger til at se de samme data på forskellige måder.

Emner:

- Typisk workflow for visning af data på forskellige måder
- Om visninger
- Tilføje visninger
- Redigere visninger
- Redigere forskellige visningstyper
- Afbilde data grafisk i analyser
- Gemme visninger
- Omarrangere visninger
- Opfriske resultaterne i visninger
- Udskrive visninger
- Ændre udskriftsvalg for visninger
- Vise eksempel på, hvordan visninger ser ud på instrumentbrætter
- Fjerne visninger
- Sortere værdier i visninger
- Rydde sorteringer i visninger
- Bore i resultater
- Ændre størrelsen på rækker og kolonner i visninger
- Undertrykke NULL-værdier i visninger
- Samle visninger til fremvisning
- Sammenkæde visninger i master-detaljerelationer
- Modificere datalayoutet i visninger
- Om slip-destinationer i layoutruden

Typisk workflow for visning af data på forskellige måder

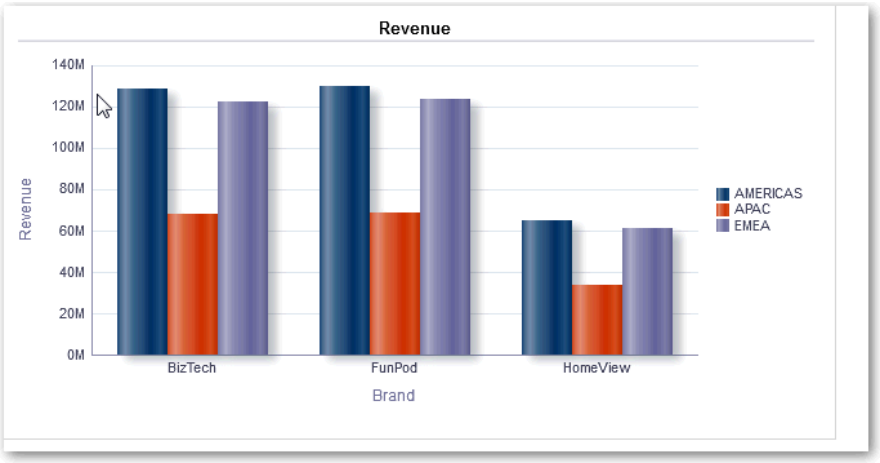
Her er de almindelige opgaver, som du skal udføre for at føje visninger til analyser, så du kan se data på forskellige måder.

Opgave	Beskrivelse	Flere oplysninger
Opret en analyse	Vælg og arranger kolonner, som du vil bruge i en analyse.	Oprette din første analyse
Tilføj en visning	Føj visninger til en analyse for at visualisere data på forskellige måder.	Tilføje visninger
Rediger en visning	Brug den editor, der er tilgængelig for hver type visning, til at redigere visningen.	Redigere visninger
Fjern en visning	Slet en visning fra et sammensat layout eller fra en analyse	Fjerne visninger
Gem en visning	Du gemmer en visning ved at gemme analysen.	Gemme visninger
Udskriv en visning	Du kan udskrive en enkelt visning eller en gruppe visninger i et HTML- eller PDF-format, der kan udskrives.	Udskrive visninger
Visualiser dine data	Visualiser data i din analyse.	Visualisere data i en analyse

Om visninger

En visning er en visuel repræsentation af resultaterne af en analyse. Visninger giver dig også forskellige oplevelser af dine data, så du kan opdage mønstre, tendenser, afvigelser og andre interessante karakteristika.

Du kan føje forskellige visninger til resultaterne, herunder diagrammer og pivottabeller, der gør det muligt at bore ned til mere detaljerede oplysninger, for eksempel forklarende tekst, filterkontrolelementer med mere. Dette eksempel viser resultaterne af en indtægtsanalyse i et søjlediagram



Denne tabel beskriver de visningstyper, som du kan bruge til præsentationen af dine data (hvis du har de påkrævede privilegier).

Navn på visning	Beskrivelse
Kolonnevælger	Tilføjer en kolonnevælger i resultaterne. En kolonnevælger er et sæt rullelister, der indeholder forudvalgte kolonner. Brugerne kan dynamisk vælge kolonner og ændre de data, der kan ses i visningerne af analysen.
Filtre	Viser de filtre, der anvendes til en analyse. På samme måde som med valgtrin kan du med filtre begrænse en analyse for at få resultater, der besvarer et bestemt spørgsmål. Filtre anvendes, før forespørgslen aggregeres.
Tragt	Viser resultater som et tredimensionelt diagram. Tragtdiagrammer repræsenterer normalt data, der ændres i tidens løb. For eksempel bruges tragtdiagrammer ofte til at repræsentere mængden af salg i løbet af et kvartal. I tragtdiagrammer angiver tærskelværdierne en procentdel af målværdien, og farver giver visuelle oplysninger for hvert trin. Du kan klikke på et af de farvelagte områder for at bore ned til mere detaljerede oplysninger.
Diagram	Viser numeriske oplysninger på en baggrund, der kaldes diagramkanvasset. Når der kræves nøjagtige værdier, skal diagrammer suppleres med andre datavisninger, for eksempel tabeller.
Måler	Viser en enkelt dataværdi på en baggrund, der kaldes målerkanvasset. På grund af dens lille størrelse er en måler ofte mere effektiv end et diagram til at vise en enkelt dataværdi. En målervisning kan bestå af flere målere i et målersæt. Hvis du for eksempel opretter en målervisning til at vise salgsdataene for de seneste tolv måneder, består målervisningen af tolv målere, en for hver måned. Hvis du opretter en til at vise det samlede salg i USA, består målervisningen af én måler.
Varmematrix	Viser en todimensionel afbildning af data, hvor værdier er repræsenteret af en farvegraduering. Varmematrixer strukturerer data på samme måde som pivottabeller, hvilket vil sige, at de dannes ved gruppering af rækker og kolonner.
Forklaring	Føjer en forklaring til resultaterne, som gør det muligt for dig at dokumentere betydningen af speciel formatering, der anvendes i resultaterne, for eksempel betydningen af tilpassede farver, der er anvendt på målere.
Kort	Viser resultater overlagt på et kort. Afhængigt af dataene kan resultaterne placeres over hinanden på et kort som formater som for eksempel billeder, områder med udfyldningsfarve, søjle- og cirkeldiagrammer og markører i forskellige størrelser.
Beskrivende	Viser resultaterne som et eller flere tekstafsnit. Du kan skrive en sætning med pladsholdere for hver kolonne i resultaterne og angive, hvordan rækkerne skal separeres.
Præstations-tile	Viser et enkelt stykke aggregerede data. Præstations-tiles bruger farver, labels og begrænsede typografier til at vise status og benytter betinget formatering af baggrundsfarver eller målingsværdier til at fremhæve en tile visuelt. Hvis indtægt ikke spores til mål, vises indtægtsværdien muligvis med rødt.
Pivottabel	Pivottabeller strukturerer data på samme måde som almindelige tabeller, men kan vise flere niveauer af både række- og kolonneoverskrifter. I modsætning til almindelige tabeller indeholder hver datacelle i en pivottabel en entydig værdi. De er perfekte til at vise store datamængder, til at gennemse data hierarkisk samt til tendensanalyse.
Tabel	Vis data organiseret i rækker og kolonner. Tabeller giver en oversigtsvisning af data og gør det muligt for dig at se forskellige visninger af data ved at trække og slippe rækker og kolonner.

Navn på visning	Beskrivelse
Ticker	Viser resultaterne som en ticker eller marquee, der ligner aktietickers, som løber langs kanten af mange finans- og nyhedswebsites på internettet. Du kan kontrollere, hvilke oplysninger der præsenteres, og hvordan de ruller hen over siden.
Titel	Viser en titel, en undertitel, et logo, et link til en tilpasset side med onlinehjælp og tidsstempler til resultaterne.
Trædiagram	Viser hierarkiske data ved at gruppere dataene i rektangler (kaldet tiles). Trædiagrammer viser ruder ud fra størrelsen af ét mål og farven på et andet mål. Trædiagrammer er afgrænset af et foruddefineret område og viser to dataniveauer. De svarer til punktdiagrammer, idet et kortdiagram er begrænset, og diagrammet gør det muligt for dig at visualisere store datamængder og hurtigt identificere tendenser og anomalier i dataene.
Trellis	Viser en type diagramvisning, som viser et gitter med flere diagrammer, ét diagram i hver datacelle. En Trellis-visning kan være simpel eller avanceret. En simpel Trellis har et indre kernediagram, der multipliceres i rækkesæt og kolonnesæt og dermed viser mange små multipla, som er nemme at sammenligne og holde op imod hinanden. En avanceret trellis viser et gitter med små miniaturediagrammer, der er ideelle til at overvåge tendenser og se mønstre i et datasæt.
Valgtrin	Viser de valgtrin, der anvendes til en analyse. På samme måde som med filtre kan du med valgtrin få resultater, der besvarer bestemte spørgsmål. Valgtrin anvendes, efter forespørgslen er aggregeret. Se Redigere valgtrin.
Statisk tekst	Tilføjer statisk tekst i resultaterne. Du kan bruge HTML til at tilføje bannere, tickers, ActiveX-objekter, Java-applets, links, instruktioner, beskrivelser, grafikobjekter og så videre i resultaterne.
Visningsvælger	Tilføjer en visningsvælger i resultaterne. En visningsvælger er en rulleliste, hvor brugerne kan vælge en bestemt visning af resultaterne blandt de gemte visninger.

Tilføje visninger

Når du opretter en analyse, er standarden, at du enten ser en tabel- eller pivottabelvisning, afhængigt af hvilke kolonner du har valgt. Du kan føje andre visninger til analysen for at visualisere dataene på forskellige måder.

Du kan for eksempel analysere tendenser for din salgsprognoseanalyse ved at oprette en ny visning og vælge **Anbefalet visualisering for** og angive valget **Analyserer tendenser**.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på **Ny visning** på fanen Resultater, og vælg en visningstype. .
3. Klik på **Format-container** for at formatere containeren til visningerne i analysen.
4. Udfyld felterne i dialogboksen Format-container for at angive valg som justering, farver og rammer.
5. Klik på **OK**.
6. Klik på **Gem analyse**.

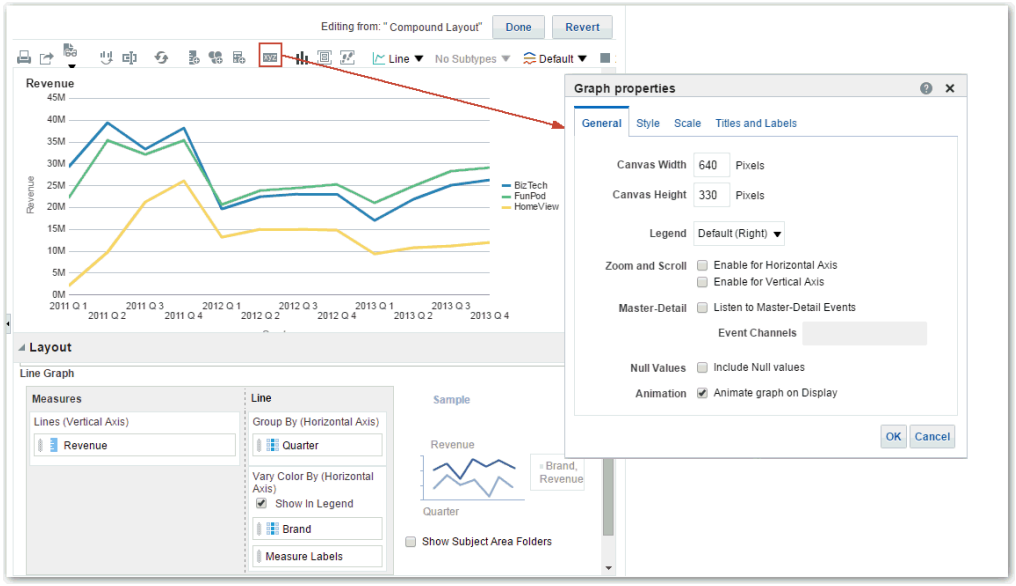
Redigere visninger

Hver type visning har sin egen editor. Editorerne indeholder både almindelig funktionalitet til alle visninger og visningsspecifik funktionalitet.

Du kan for eksempel redigere et diagram i en analyse af varemærkeindtægt i diagrameditoren for få vist forklaringen.

Følgende procedure indeholder generelle oplysninger om redigering af visninger.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på fanen Resultater.
3. Klik på **Rediger visning** for at redigere visningen.
4. Udfør den relevante redigering i visningseditoren (for eksempel diagrameditoren), for eksempel for at få vist forklaringen.



5. Klik på **Udført**.
6. Gem visningen. Klik på **Gem analyse** eller **Gem som** på værktøjslinjen på fanen Resultater.

Redigere forskellige visningstyper

Dette emne identificerer yderligere oplysninger om redigering af forskellige visningstyper.

Emner:

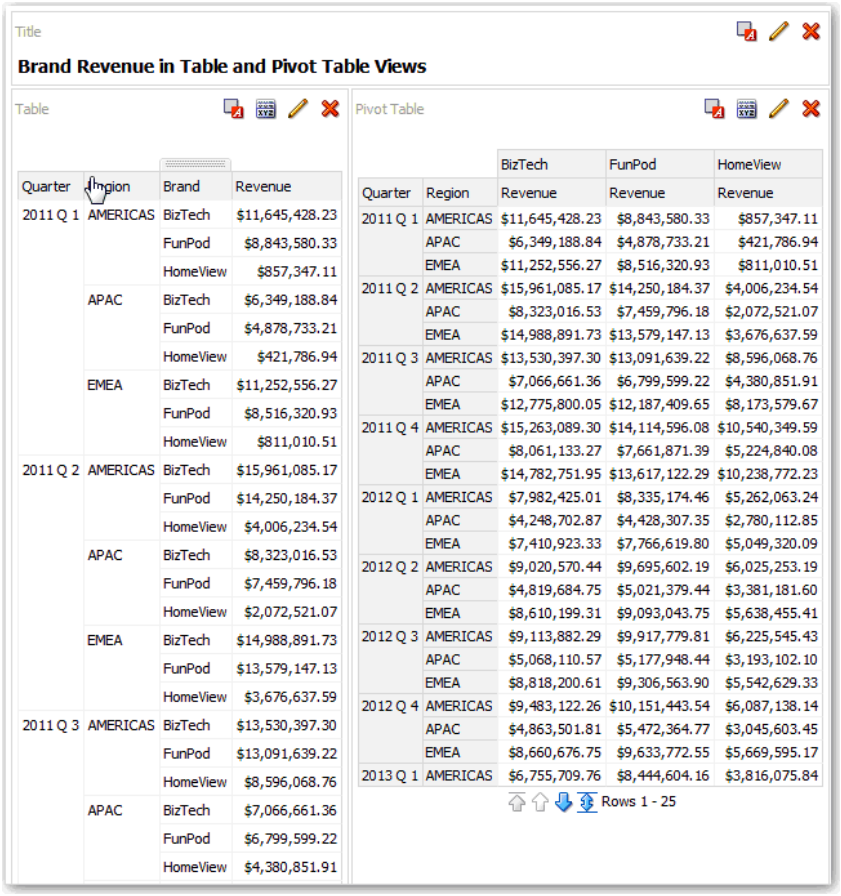
- Redigere tabel- og pivottabelvisninger
- Redigere visninger med præstationsruder
- Redigere trædiagramvisninger
- Redigere varmematrixvisninger
- Redigere Trellis-visninger

- Redigere målervisninger
- Redigere kortvisninger
- Redigere beskrivende visninger
- Redigere visninger, der ikke er datavisninger

Redigere tabel- og pivottabelvisninger

Tabeller og pivottabeller er almindeligt brugte visninger, og du kan redigere dem på lignende måder for at få vist data på den ønskede måde.

Du kan for eksempel redigere en pivottabel i en analyse ved at flytte kolonnen Brand til rækkekanten for at få vist dens tilhørende Revenue-data pr. kvartal og region. Du kan også få vist de samme data på en mere konventionel måde ved at tilføje en tabel ved siden af pivottabellen i et sammensat layout som vist nedenfor.


Title

Brand Revenue in Table and Pivot Table Views

Table

Quarter	Region	Brand	Revenue
2011 Q 1	AMERICAS	BizTech	$11,645,428.23
		FunPod	$8,843,580.33
		HomeView	$857,347.11
	APAC	BizTech	$6,349,188.84
		FunPod	$4,878,733.21
		HomeView	$421,786.94
	EMEA	BizTech	$11,252,556.27
		FunPod	$8,516,320.93
		HomeView	$811,010.51
2011 Q 2	AMERICAS	BizTech	$15,961,085.17
		FunPod	$14,250,184.37
		HomeView	$4,006,234.54
	APAC	BizTech	$8,323,016.53
		FunPod	$7,459,796.18
		HomeView	$2,072,521.07
	EMEA	BizTech	$14,988,891.73
		FunPod	$13,579,147.13
		HomeView	$3,676,637.59
2011 Q 3	AMERICAS	BizTech	$13,530,397.30
		FunPod	$13,091,639.22
		HomeView	$8,596,068.76
	APAC	BizTech	$7,066,661.36
		FunPod	$6,799,599.22
		HomeView	$4,380,851.91

Pivot Table

		BizTech	FunPod	HomeView
Quarter	Region	Revenue	Revenue	Revenue
2011 Q 1	AMERICAS	$11,645,428.23	$8,843,580.33	$857,347.11
	APAC	$6,349,188.84	$4,878,733.21	$421,786.94
	EMEA	$11,252,556.27	$8,516,320.93	$811,010.51
2011 Q 2	AMERICAS	$15,961,085.17	$14,250,184.37	$4,006,234.54
	APAC	$8,323,016.53	$7,459,796.18	$2,072,521.07
	EMEA	$14,988,891.73	$13,579,147.13	$3,676,637.59
2011 Q 3	AMERICAS	$13,530,397.30	$13,091,639.22	$8,596,068.76
	APAC	$7,066,661.36	$6,799,599.22	$4,380,851.91
	EMEA	$12,775,800.05	$12,187,409.65	$8,173,579.67
2011 Q 4	AMERICAS	$15,263,089.30	$14,114,596.08	$10,540,349.59
	APAC	$8,061,133.27	$7,661,871.39	$5,224,840.08
	EMEA	$14,782,751.95	$13,617,122.29	$10,238,772.23
2012 Q 1	AMERICAS	$7,982,425.01	$8,335,174.46	$5,262,063.24
	APAC	$4,248,702.87	$4,428,307.35	$2,780,112.85
	EMEA	$7,410,923.33	$7,766,619.80	$5,049,320.09
2012 Q 2	AMERICAS	$9,020,570.44	$9,695,602.19	$6,025,253.19
	APAC	$4,819,684.75	$5,021,379.44	$3,381,181.60
	EMEA	$8,610,199.31	$9,093,043.75	$5,638,455.41
2012 Q 3	AMERICAS	$9,113,882.29	$9,917,779.81	$6,225,545.43
	APAC	$5,068,110.57	$5,177,948.44	$3,193,102.10
	EMEA	$8,818,200.61	$9,306,563.90	$5,542,629.33
2012 Q 4	AMERICAS	$9,483,122.26	$10,151,443.54	$6,087,138.14
	APAC	$4,863,501.81	$5,472,364.77	$3,045,603.45
	EMEA	$8,660,676.75	$9,633,772.55	$5,669,595.17
2013 Q 1	AMERICAS	$6,755,709.76	$8,444,604.16	$3,816,075.84

Rows 1 - 25

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på fanen Resultater.
3. Klik på **Vis egenskaber** i den tabel, som du vil redigere.
4. Rediger tabelegenskaberne.
5. Klik på **OK**.
6. Klik på **Rediger visning** for at åbne tabelvisningens editor.

7. For en pivottabelvisning skal du klikke på knappen **Diagram med pivotresultater** på værktøjslinjen for at se resultaterne af pivottabellen i en diagramvisning ved siden af pivottabellen.

8. Klik på **Udført**.

Redigere visninger med præstationsruder

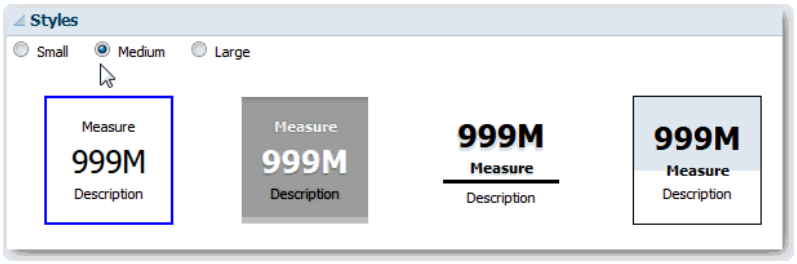
Visninger med præstationsruder fokuserer på et enkelt aggregeret dataelement. De bruger farve, labels og begrænsede typografier til at vise status og bruge betinget formatering af baggrundsfarven eller målingsværdien for at skabe visuel interesse.

Som standard er den første måling i analysen på fanen Kriterier valgt som måling til præstationsruden. Du skal indstille aggregering og filtre på fanen Kriterier for at sikre, at den rigtige målingsværdi vises i ruden. Hvis du vil tilføje flere visninger med præstationsruder for hver måling i en analyse, skal du føje en særskilt visning til hver måling.

Du kan for eksempel redigere en præstationsrude, så Indtægt bruges som måling. Du kan angive, at værdier og labels bruger den tilgængelige plads. Dette eksempel viser præstationsruder på en instrumentbrætside.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på fanen Resultater.
3. Klik på **Vis egenskaber**. Du kan angive følgende egenskaber:
   - Størrelsen på ruden — Du kan vælge foruddefinerede valg **Lille**, **Mellem** eller **Stor**, eller du kan vælge **Tilpasset** og derefter angive højden og vægten i pixel. Med andre valg kan du automatisk tilpasse ruden efter den viste værdi.
   - Rudens position — Valgene inkluderer **Fast position**, som fastlægger placeringen af labels, så labelteksten vises i faste positioner (anbefales til layout med flere præstationsruder af samme størrelse i en række) og **Brug tilgængeligt område**, der fordeler labelteksten jævnt lodret på præstationsruden. Labelteksten bruger al den tilgængelige plads i præstationsruden. Bemærk, at når flere ruder er placeret ved siden af hinanden, kan labels blive vist i forskellige højder og se ujævne ud, fordi labelindholdet er forskelligt.
   - Brug af forkortede værdier — En værdi i en præstationsrude kan blive vist med den tilhørende målings standardformatering, eller værdien kan forkortes til nærmeste tusinde, million og så videre. Hvis forkortede værdier bruges, vil standardformateringen af “123.456,50” for eksempel være “123K”. Angiv valget **Forkort i formateret Excel**, hvis du vil vise forkortede værdier, når du eksporterer analyseresultater til et formateret Excel-regneark.
   - Rudens udseende såsom baggrundens og kantens farver — Klik på linket **Rediger betinget formatering** for at anvende betinget formatering på ruden.
4. Klik på **OK**.
5. Klik på **Rediger visning** for at få vist editoren til præstationsruder.

6. Vælg **Lille**, **Mellem** eller **Stor** for præstationsrudens størrelse i ruden Typografier.

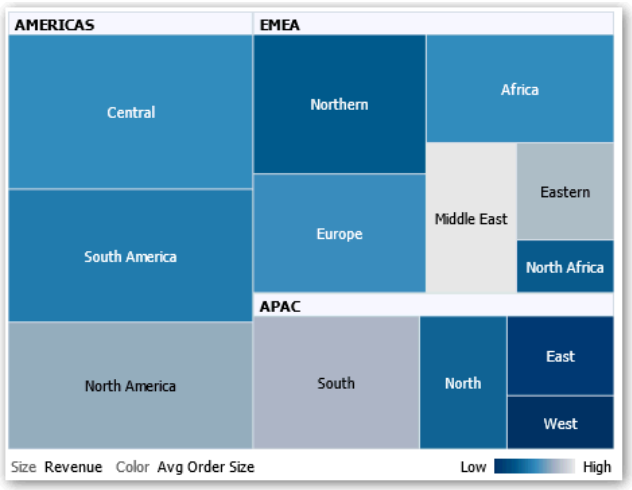


7. Vælg en rude med et tema under valgknapperne til **Rudestørrelse**, hvis du vil ændre præstationsrudens tema.
8. Klik på **Udført**.

Redigere trædiagramvisninger

Trædiagrammer organiserer hierarkiske data ved at gruppere dataene i rektangler (kaldet ruder). Trædiagrammer viser ruder ud fra størrelsen af ét mål og farven på et andet mål.

Følgende figur viser et eksempel på en trædiagramvisning. Landenavnene grupperes efter region og område. Dette trædiagram viser korrelationen for indtægt for et land (baseret på gennemsnitlig ordrestørrelse) på tværs af forskellige regioner for et område.



Som standard bliver det første mål i analysen på fanen Kriterier valgt som Størrelse efter, og det andet mål vælges som Farve efter. Hvis der kun er ét mål i analysen, er dette mål standard for både valget Størrelse efter og Farve efter. Derudover er elementet Typografi som standard Fraktil-binding med "kvartil" som værdi for antal bins.

Trædiagrammer har følgende kendetegn:

- Ruder farvelægges efter fraktil-bins eller kontinuerligt.
- Den første Grupper efter-dimension vises som gruppenavn (overskrift).
- Rækkefølgen af Grupper efter-dimensioner bestemmer rækkefølgen af indlejring i trædiagrammet. Den sidste dimension i Grupper efter er det laveste niveau, og dette

dimensionsnavn vises som rudelabel. Hvis denne label er for lang til at kunne være på ruden, bliver den afkortet. De fulde værdier af labels vises i værktøjstippet.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på fanen Resultater.
3. Klik på **Vis egenskaber**. Du kan angive egenskaber som følgende:
   - Størrelsen på trædiagrammet.
   - Om en forklaring skal vise de kontinuerlige farvevariationer eller binning for ruderne i trædiagrammet.
   - Forklaringens baggrundsfarve og fyld.
   - Kanternes farver på grupper og ruder.
4. Klik på **OK**.
5. Klik på **Rediger visning** for at åbne trædiagramvisningens editor.
6. Brug layoutruden til at vælge **Fraktil-binding** eller **Kontinuerlig farveudfyldning** for at ændre visningens farvepalet.
   - Brug **Fraktil-binding** til at angive, at farven på ruderne i trædiagrammet vises som en fraktil-bin. Vælg det antal bins, der skal vises i trædiagrammet, på listen **Bins**. Du kan vælge et heltal, en kvartil (4) eller en decil (10). Værdierne går fra 2 til 12. Antallet af valgte bins svarer til antallet af farver i trædiagrammet. Eksempel: Du opretter et trædiagram til regionen og området. Du angiver omsætningen som Størrelse efter-mål og gennemsnitlig ordrestørrelse som Farve efter-mål. Derefter vælger du Fraktil-binding som Typografi med 4 (kvartil) bins. Den første kvartil repræsenterer de områder i regionen, der underpræsterer i forhold til gennemsnitlig ordrestørrelse pr. indtægt. Området **Egenskaber for binning** viser procentandelen for bin ud fra en total på 100 % og beregnes ud fra antallet af valgte bins. Hver procentandel er farvekodet og svarer til farvevalget.
   - Brug **Kontinuerlig farveudfyldning** til at angive, at ruderne i trædiagrammet skal vises som et gradueret farvespektrum. Den laveste værdi af gradientfarve er minimumværdien for det valgte Farve efter-mål. Den højeste værdi af gradientfarve er maksimumværdien for det valgte Farve efter-mål.
7. Skift mål-, attribut- og hierarkikolonner (undtaget spring over-niveau) for at visualisere de nye data på mere betydningsfulde måder ved hjælp af valgene **Grupper efter**, **Størrelse efter** og **Farve efter**.
8. Klik på **Udført**.

Redigere varmematrixvisninger

En varme-matrix-visning repræsenterer visuelt relationen mellem dataværdier som en graduering af farver i tabelformat. Du kan redigere egenskaber som for eksempel visningsstørrelse, visningen af overskrift og dataceller samt visningen af en forklaring.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på fanen Resultater.
3. Klik på **Vis egenskaber** på den varme-matrix, du vil redigere.
4. Rediger egenskaber efter behov.
   - Brug **Datavisning** til at kontrollere visningens størrelse i layoutet. Valgene omfatter rulning med en valgfri maksimumbredde og -højde eller sideinddeling med et valgfrit antal rækker pr. side.

- Brug **Forklaring** til at vise en forklaring, der viser de kontinuerlige farvevariationer eller binning for varme-matrixen.
- Brug Master-detalje til at kæde tabellen sammen med en mastervisning. Indtast navnet på den kanal, hvor tabellen lytter efter master-detaljebegivenheder, i feltet **Begivenhedskanaler**. Der skelnes mellem store og små bogstaver i navnet. Adskil flere kanaler med komma.
- Brug **Vis mappe- og kolonneoverskrifter** til at angive, hvordan overskrifter til kolonnerne og visningen skal se ud. Angiv valget Mappe.Kolonne for at få vist det fuldt kvalificerede mappenavn fra Emneområde og kolonnenavnet som række- eller kolonnetitlen (for eksempel Offices.D1 Offices).

5. Klik på **OK**.
6. Venstreklik for at bore i en celle.

   Når du borer i hierarkier med flere niveauer, vises alle medlemmer fra de laveste niveauer som celler, og detaljeniveaudataene erstatter de aktuelle data. Når du for eksempel borer i et landenavn, eksempelvis USA, viser varmematrixen data for staten (eller landsdelene) i det pågældende land, men ikke for selve landet.
7. Højreklik på den yderste kant for at få vist en genvejsmenu med valg, for eksempel **Bor**, kalde handlinger, **Bevar kun**, **Fjern** eller fokusere på en bestemt celle.
8. Klik på **Rediger visning** for at åbne varmematrixens editor.
9. I layoutruden:
   a. Vælg **Fraktil-binding** eller **Kontinuerlig farveudfyldning** i boksen **Typografi** for at ændre visningens farvepalet.
   b. Ændr målingerne og kolonnerne for at visualisere dataene på en mere meningsfyldt måde ved hjælp af slip-destinationerne **Rækker**, **Kolonner** og **Farve efter**.
10. Angiv sortering ved at højreklikke på en celle i visningen og klikke på **Sorter**. De interaktioner, der er tilgængelige i dialogboksen Sorter, afhænger af den lokation, hvor du højreklikker i visningen.
11. Klik på **Udført**.

Om varmematrixvisninger

En varmematrixvisning viser dig en todimensionel afbildning af data, hvor værdier repræsenteres af et gradueret farvespektrum. En simpel varmematrix giver en øjeblikkelig visuel oversigt over oplysninger og er velegnet til analyse af store datamængder og identificering af afvigende værdier.

En varmematrix viser data fra én måling. Farvede celler dannes af grupperingen og skæringen af de kolonner og rækker, der er placeret på slip-destinationerne Prompter, Sektioner, Rækker, Kolonner og Farve efter. Celler vises som fraktil-bins eller kontinuerlig farve. Du kan holde musemarkøren over en celle for at få vist dens værdi eller få vist værdier i celler hele tiden.

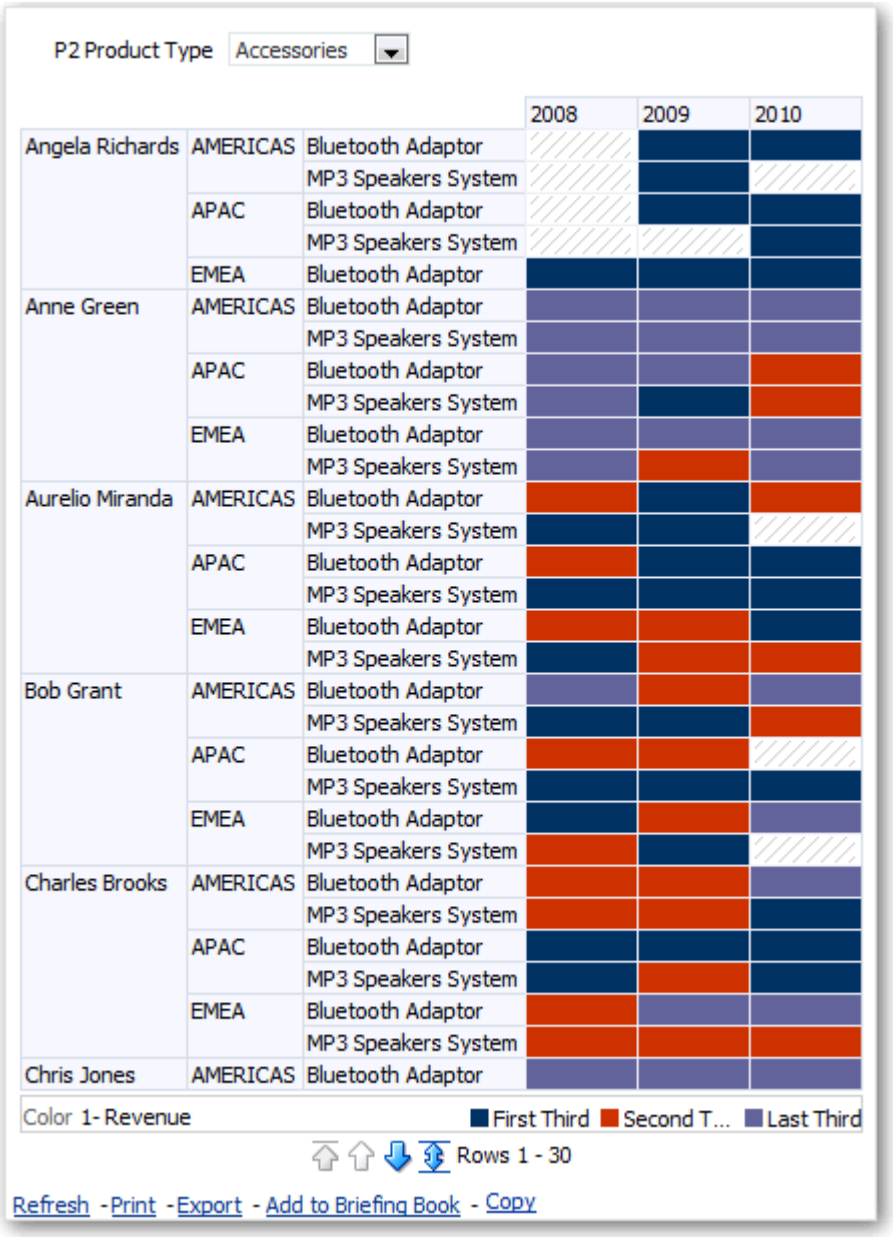
Som standard vælges den første måling i analysen på fanen Kriterier som Farve efter-målingen og repræsenterer målingens værdi. Elementet Typografi er som standard Fraktil-binding med "kvartil" som værdi for antal bins. Celler vises på samme måde, hvilket vil sige, at hver enkelt celle har den samme bredde og den samme højde. Cellehøjden og -bredden behøver ikke at være den samme. Et "transparent" diagonalt stribemønster angiver NULL-værdier.

Du kan få vist en forklaring under varmematrixen, der omfatter:

- Én måling (valgt på listen Farve efter) og dens tilsvarende label.

- Antallet af angivne bins (for eksempel kvartil), farvekodede og navngivne eller en søjle med et gradueret farvespektrum, der vises som kontinuerlig farveudfyldning med angivelsen "lav" til "høj".

Her er et eksempel på en varmematrixvisning på en instrumentbrætside. De enkelte sælgeres indtægt vises efter region og produkt for de enkelte produkttyper. Salgsindtægten er opdelt i bins for hvert år. Denne varmematrix afbilder de afvigende produktindtægter for hver sælger (Angela Richards har for eksempel ingen salgsindtægt for Bluetooth-adaptere eller MP3-højttalersystemer for nogen regioner i 2008).

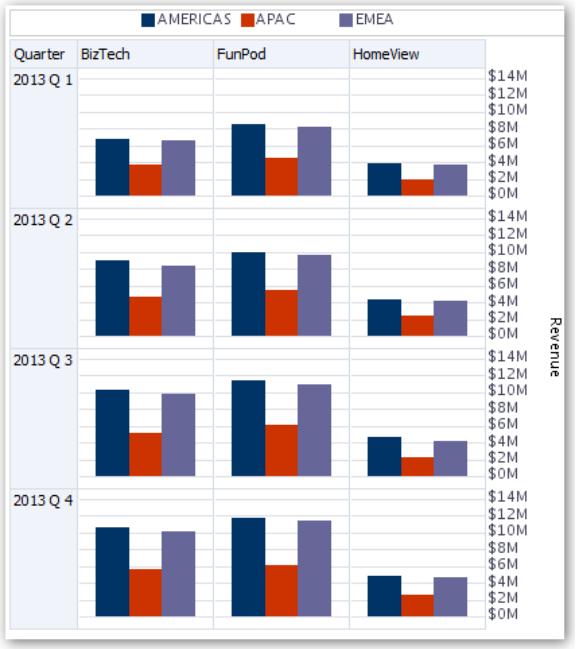


Redigere Trellis-visninger

En Trellis-visning er en type diagramvisning, som viser et gitter med flere diagrammer, ét diagram i hver datacelle.

En Trellis-visning kan være simpel eller avanceret. En simpel Trellis har et indre kernediagram, der multipliceres i rækkesæt og kolonnesæt og dermed viser mange små multipla, som er nemme at sammenligne og holde op imod hinanden. En avanceret trellis viser et gitter med små miniaturediagrammer, der er ideelle til at overvåge tendenser og se mønstre i et datasæt.

Følgende figur illustrerer en visning med en simpel Trellis:



Trellis-visningen (også kaldet Trellis-diagram) minder om en pivottabel med den undtagelse, at datacellerne i Trellis-visningen indeholder diagrammer. Hvor en type enkeltstående diagram som for eksempel et enkelt søjlediagram eller et enkelt punktdiagram fungerer som en selvstændig enhed, fungerer Trellis-diagrammet ved, at der vises et gitter med indlejrede diagrammer, der kaldes indre diagrammer. Det vil sige, at en Trellis-visning af typen søjlediagram i virkeligheden består af flere søjlediagrammer.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på fanen Resultater.
3. Klik på **Vis egenskaber** for at redigere egenskaber.

   Du kan angive følgende typer egenskaber:

   - Egenskaber i forbindelse med gitterkanvasset, for eksempel forklaringens placering (kun simple Trellis-visninger).
   - Egenskaber i forbindelse med diagramstørrelsen på de visualiseringer, der indgår i Trellis-visningen.
   - Egenskaber, der angiver den metode, som skal bruges til at gennemse data, enten kontrolelementer til rulning eller til sideinddeling.

- Egenskaber, der styrer udseendet på gitteret i Trellis-visningen og visualiseringerne i det, for eksempel forskellige typografier og den måde, forklaringer vises på.
- Egenskaber, der styrer skalatypen og udseendet på skalamærker til hver af visualiseringerne i Trellis-visningen (kun simple Trellis-visninger).
- Egenskaber, der styrer visningen af titler og labels (kun simple Trellis-visninger).

4. Klik på **OK**.
5. Klik på **Rediger visning** for at få vist Trellis-editoren.
6. I layoutruden:
   a. Træk og slip kolonner i felterne Kolonner og Rækker for at angive, hvordan data skal anbringes i Trellis-visningen.
   b. Vælg den type diagram, som du vil have vist i hver af cellerne i Trellis-visningen.
   c. Træk og slip kolonner for at angive, hvordan diagrammerne skal farvelægges.
7. Højreklik på en visningsoverskrift, og klik på **Sorter kolonne** for at angive, hvordan værdier skal sorteres i visningen.
8. Klik på **Udført**.

Om funktionerne i Trellis-visninger

En Trellis-visning fungerer i de fleste henseender som en pivottabel. Den største forskel mellem en Trellis og en pivottabel er den måde, som datacellerne vises på.

I cellerne for række- og kolonnelabels i en Trellis kan du:

- højreklikke for at skjule eller flytte målingslabels.
- højreklikke for at sortere data.
- trække for at omplacere rækker og kolonner.

I en Trellis kan du holde musemarkøren hen over datacellerne for at få vist relaterede kontekstoplysninger. Numeriske dataceller i en Trellis fungerer på samme måde som numeriske dataceller i en pivottabel. Funktionsmåden ved en Trellis-visning adskiller sig på følgende måder fra funktionsmåden ved en pivottabel:

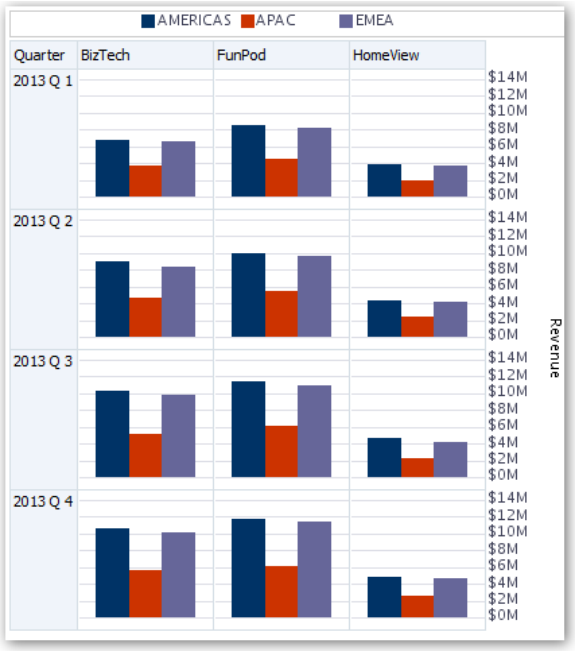
- Diagramdataceller — Der er ingen højrekliksfunktionalitet for datacellerne i en simpel Trellis og heller ikke boring i Trellis-diagramdataceller (venstrekliksfunktionalitet).
- Mikrodiagramdataceller — Når du holder markøren hen over dataceller i miniaturediagrammer, får du vist kontekstoplysninger (for eksempel første og sidste værdi og minimum- og maksimumværdier), der ellers ikke bliver vist som i en pivottabelvisning.

Om simpel Trellis i forhold til avanceret Trellis

En Trellis-visning kan være en simpel Trellis eller en avanceret Trellis.

I en simpel Trellis består den indre visualisering af en enkelt type diagrammer, for eksempel udelukkende søjlediagrammer. Den indre visualisering har altid en fælles akse, så alle indre diagrammer vises i samme skala. Når aksen er fælles, er det let at sammenlige alle diagrammærker på tværs af rækker og kolonner.

Denne figur illustrerer en visning med en simpel Trellis:



I en avanceret Trellis kan der bruges forskellige visualiseringstyper i gitteret. En avanceret Trellis, der viser salgstendenser, kan for eksempel have et gitter med tal i cellerne i en af kolonnerne (for eksempel indtægt). I en anden kolonne ved siden af kolonnen med tal vises sparklinjediagrammer i cellerne. Ved siden af den kolonne kan der blive vist andre mikrodiagrammer, for eksempel minisøjlediagrammer, der visualiserer forskellige målinger, for eksempel totaler pr. enhed.

Denne figur illustrerer en visning med en avanceret Trellis:

Region	Brand	Revenue	Avg Order Size	Profit Ratio %
AMERICAS	BizTech	$36,500,000	$1,019	
	FunPod	$41,400,000	$899	
	HomeView	$17,500,000	$709	
APAC	BizTech	$19,000,000	$1,011	
	FunPod	$21,900,000	$901	
	HomeView	$9,100,000	$698	
EMEA	BizTech	$34,500,000	$1,016	
	FunPod	$39,700,000	$900	
	HomeView	$16,400,000	$707	

De målinger, der visualiseres, tildeles forskellige typer indre diagrammer. Hver celle i gitteret har sin egen skala.

Tænk på en avanceret Trellis som en pivottabel med minidiagrammer i datacellerne. Men for hver måling, som du tilføjer, kan du tilknytte en dimension og få den vist som en visualisering i et mikrodiagram. Det betyder, at en avanceret Trellis er meget forskellig fra en simpel Trellis. I en simpel Trellis vises alle målingerne i samme visualisering sammen med yderligere dimensioner.

Designovervejelser for Trellis-visninger

Overvej følgende punkter, når du designer Trellis-visninger.

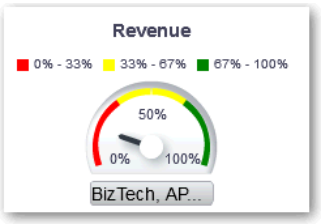
For alle Trellis-visninger:

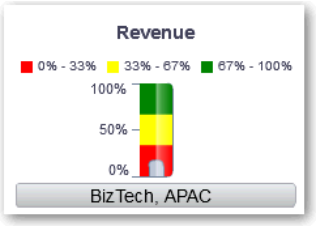
- Vælg simpel Trellis ved sammenligninger.
- Vælg avanceret Trellis ved tendensanalyse.
- Gør de indre diagrammer, der udgør en Trellis, læsbare og ikke for tætte. En Trellis-visning er ikke specielt egnet til visning af flere serier eller flere grupper. Hvis du ikke nemt kan pege på et datapunkt med musen (for at få vist et værktøjstip), er det indre diagram sandsynligvis for tæt til at kunne læses.
- For den simple Trellis:
  - Det samlede antal celler, der vises, er mindre end i en pivottabel.
  - Du kan knytte en eller to af dimensionerne til visualiseringen. Du føjer færre dimensioner til den ydre kant end i en pivottabel.
  - Prøv at bruge et mindre antal dimensioner ved den ydre kant. Hele diagramserien skal være synlig på én gang (til nem sammenligning af tilsvarende med tilsvarende) uden behov for at rulle. Hvis du skal vise yderligere dimensionering, skal du overveje at føje dimensionerne til diagramprompten.
  - Ved bestemmelse af, hvilke data der skal vises i kolonne- og rækkeoverskrifter, skal du sikre, at kolonneoverskrifterne viser en eller to dimensioner (hver dimension sammen med et lille antal medlemmer).
- For den avancerede Trellis:
  - Et almindeligt anvendelsesområde for en avanceret Trellis er at vise tendensdiagrammer sammen med numeriske værdier i en komprimeret form. Så en typisk avanceret Trellis indeholder en kombination af miniaturediagrammer og talrepræsentationer af den samme måling.
  - Ideelt set skal du undlade at inkludere dimensioner i kolonneoverskrifterne. Inkluder målingen i kolonneoverskrifterne.
  - Den dimension, der typisk tilknyttes et miniaturediagram, er tid. Et miniaturediagram indeholder ingen synlige labels, og det er derfor vigtigt, at dataene, der visualiseres, har en indbygget orden. Et miniaturediagram, der visualiserer regioner, er for eksempel meningsløst, fordi regionernes rækkefølge (de enkelte søjler i et miniaturesøjlediagram) ikke er intuitiv.
  - Lige som ved design af pivottabeller vises tid normalt langs den vandrette akse, mens de øvrige dimensioner vises langs den lodrette akse. Øjet vandrer derefter fra venstre mod højre for at se, hvordan dimensionaliteten ændres over tid.
- Hierarkiske kolonner fungerer ikke godt sammen med den simple Trellis. Når en hierarkisk kolonne vises langs den ydre kant, vises overordnede og underordnede elementer (for eksempel År og Kvartal) som standard ved hjælp af en fælles akse og skala. Fordi År og Kvartal er af forskellig størrelsesklasse, kan markeringerne i underordnede diagrammer imidlertid blive meget små og vanskelige at læse i forhold til den overordnede skala. (Hierarkiske kolonner fungerer godt sammen med den avancerede Trellis, fordi de enkelte dataceller har forskellig skala).

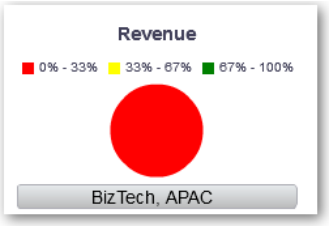
Redigere målervisninger

Du bruger målervisninger til at sammenligne præstationer med mål. Grundet deres kompakte størrelse kan målere være mere effektive end diagrammer til visning af en enkelt dataværdi. Resultater vises som en drejeskive-, søjle- eller pæremåler. Du kan for eksempel bruge en måler til at se, om den faktiske indtægt falder inden for foruddefinerede grænser for et varemærke.

Følgende figurer viser den samme værdi i en drejeskive-, søjle- og pæremåler:







1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på fanen Resultater.
3. Klik på **Vis egenskaber** på den måler, du vil redigere.
4. Rediger måleregenskaberne.
    - Brug **Målere pr. række** til at angive det antal rækker med målere, der skal vises, og placeringen af labels.
    - Brug **Lyt til master-detaljebegivenheder** til at kæde måleren sammen med en mastervisning. I feltet **Begivenhedskanaler** skal du skrive navnet på den kanal, hvor målervisningen lytter efter master-detaljebegivenheder. Der skelnes mellem store og små bogstaver i navnet. Adskil flere kanaler med komma.
    - Brug **Målertypografi** til at ændre højden og bredden på målere.
    - Brug **Mærketype** til at angive mærketypen for en drejeskivemåler, for eksempel Nål, Linje eller Udfyld.

- Brug **Målergrænser** til at angive skala for målergrænser. Du kan for eksempel angive en tilpasset målergrænse. Du kan angive en statisk værdi som for eksempel 1000 som enten en faktisk værdi eller en procentandel. Den værdi, som du angiver, afhænger af intervallet af datapunkter. Du skal sørge for, at den maksimale målergrænse er større end det maksimale datapunkt. Det sikrer, at alle datapunkter vises på måleren.
- Brug **Titler og labels** til at redigere titlers og sidefødders udseende samt labelformater.

5. Klik på **OK**.
6. Klik på **Rediger visning**.
7. Klik på knappen **Målertype** på værktøjslinjen, og vælg målertypen.
8. Valgfri: Definer tærskelværdier for måleren.
9. Klik på **Udført**.

Angive tærskler

Du kan angive tærskler, som skal vises på målere og i tragtdiagrammer.

Hver tærskel har en høj og en lav værdi og er knyttet til en farve, som det interval, der defineres af grænsen, vises med på måleren, for eksempel grøn for acceptabel, gul for advarsel og rød for kritisk.

1. Klik på **Rediger visning** for at få vist visningseditoren.
2. Vælg enten **Høje værdier er ønskelige** eller **Lave værdier er ønskelige** i ruden Indstillinger.

   Hvis du for eksempel vælger **Høje værdier er ønskelige**, vises statusværdier i rækkefølge fra den mest ønskelige indikator (for eksempel Fremragende) øverst til den mindst ønskelige indikator (for eksempel Advarsel) nederst. Høje værdier er som regel ønskelige for indtægtskolonner. Lave værdier er som regel ønskelige for udgiftskolonner.
3. Angiv på listen Tærskel de dataværdier, der fremhæver et bestemt interval af værdier.

   Værdierne skal være mellem de minimum- og maksimumværdier, der er angivet for visningens grænser. Det interval, som en tærskel definerer, udfyldes med en farve, der adskiller sig fra farven på andre intervaller.

   Du kan enten angive en dataværdi ved at indtaste en statisk værdi direkte i feltet Tærskel, eller du kan klikke på **Valg til tærskel** for at angive værdien på basis af en målingskolonne, et variabelt udtryk eller resultatet af en SQL-forespørgsel. Vælg **Dynamisk** for at få systemet til at bestemme tærskelværdien.
4. Indtast labels til intervallerne under Status.
   - Vælg **Tærskelværdier** for at bruge de aktuelle tærskelværdier som label til intervallet.
   - Vælg **Angiv label** for at bruge tekst, som du angiver som label til intervallet, for eksempel Fremragende.

Redigere kortvisninger

Kortvisninger viser data i spatialform og bruger lokationskonteksten til at afdække tendenser og transaktioner på tværs af regioner. En kortvisning kan for eksempel vise et kort over USA med staterne farvekodet efter salgsresultater.

Selvstudium

Du opretter en kortvisning, når du har valgt de kolonner, der skal vises i den pågældende visning. Administratoren kan angive flere baggrundskort. Til at begynde med vises kortvisningen med det første baggrundskort, som har mindst ét lag, der er knyttet til en kolonne, som du har valgt. Du kan redigere et kort ved at vælge et andet baggrundskort, anvende lag på baggrundskortet og formatere lagene.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på fanen Resultater.
3. Klik på **Vis egenskaber**.
4. Angiv kortstørrelsen på fanen Kanvas.
   - Brug **Kanvasstørrelse** til at angive kortstørrelsen inden for containeren. Du kan vælge **Standard**, **Tilpasset** eller en foruddefineret størrelse. Hvis du vælger **Standard** eller en foruddefineret størrelse, er ingen andre valg tilgængelige, og kortets størrelse tilpasses til containeren. Containeren er det område, hvor kortet er placeret, for eksempel området i korteditoren eller en sektion på en instrumentbrætside.
   - Brug **Map-vending** til at angive en facilitet til "vending", når du inkluderer linjeformater på et kort. Linjer er det eneste format, der krydser kortgrænser, for eksempel en flyrute fra San Francisco til Tokyo. Når denne facilitet er aktiveret, kan du panorere på kortet, så linjerne ikke brydes.
5. Angiv, om der skal vises labels for alle lag eller bestemte lag, i kortvisningen på fanen Labels.

   Fanen omfatter en boks for hvert lag i kortvisningen. Disse labels vises i samme rækkefølge som lagene i området Map-formater i korteditoren. Tilpassede punktlag har som standard skjulte labels.
6. Vælg det oprindelige centrum af kortet og zoomniveauet i afsnittet Startvisning af kort på fanen Interaktion.
7. Angiv, hvilke værktøjer der er tilgængelige med kortet, på fanen Værktøjer, for eksempel zoomskyderen og distanceindikatoren.
8. Klik på **OK**.
9. Anvend formater på lagene.
10. Klik på **Rediger visning**.
11. Rediger formater og lag.
12. Klik på **Udført**.
13. Bor ned i værdier.

Om kortvisninger

Du bruger kortvisninger til at få vist data på kort i flere forskellige formater og interagere med dataene.

Når data visualiseres på et kort, kan relationer mellem dataværdier, der muligvis ikke var synlige før, vises på en meget mere intuitiv måde. En kortvisning kan for eksempel vise et kort over en by med postnumrene farvekodet efter salgsresultater, mens et billedmærke viser den gennemsnitlige rabat pr. ordre.

Mappe komponenter

Et kort består af flere komponenter, herunder et baggrunds- eller skabelonkort og et antal lag, der vises oven på hinanden i et vindue. Et kort har et tilknyttet koordinatsystem, som alle

kortets lag skal dele. Kortet kan være en billedfil, objektrepræsentationen af en billedfil eller en URL, der refererer til en billedfil.

- **Hovedindhold** - Hovedindholdet er det baggrunds- eller skabelonkort, der omfatter de geografiske baggrundsdata og zoomniveauerne. Hovedindholdet kan være et billede, for eksempel kontorbygningers grundplan eller visning af lande, byer og gader.
- **Lag** - Et eller flere interaktive eller tilpassede lag kan være placeret oven på hovedindholdet.
- **Værktøjslinje** - Værktøjslinjen er som standard synlig, og du kan klikke på dens knapper for at manipulere direkte med kortindhold. Selve kortvisningen har en værktøjslinje. Indholdsdesigneren angiver, om værktøjslinjen for kortvisningen skal vises på en instrumentbrætside. På en instrumentbrætside vises værktøjslinjen direkte over kortet og indeholder kun knapperne **Panorer**, **Zoom ud** og **Zoom ind**.
  Værktøjslinjen i korteditoren indeholder yderligere valg til ændring af kortvisningen.
- **Zoomkontrolelementer** - Disse kontrolelementer justerer detaljeniveauet for de geografiske data, der vises i kortvisningen. Hvis du for eksempel zoomer ind fra et land, vises der muligvis område- og bydetaljer.
  Administratoren angiver, hvilke zoomniveauer hvert lag er synligt for. Du kan have flere zoomniveauer for ét lag, og du kan et enkelt zoomniveau knyttet til flere lag. Når du zoomer, ændrer du kortoplysningerne på det pågældende zoomniveau, men du påvirker ikke visningen af BI-data på det pågældende niveau. Du påvirker visningen af data ved at bore.

  Zoomknapperne omfatter en zoomskyder, der vises øverst til venstre i kortvisningen med et trækelement til omfattende zooming og knapper til zooming til og fra et enkelt niveau. Når der zoomes helt ud, er zoomniveauet 0, og hele kortvisningen vises.

  Du bestemmer zoomknappens synlighed. Når du opretter en kortvisning, er der som standard zoomet ind på det højeste zoomniveau, der rummer alt indhold i det øverste lag. Hvis det øverste lag i rækkefølgen kun indeholder data i staten Californien, zoomer kortet ind på det højeste zoomniveau, der viser hele Californien.
- **Skalaværktøj** - Dette værktøj, der også kaldes distanceindikatoren, fungerer som en nøgle til fortolkningen af distancer på kortet og består af to vandrette linjer, der vises nederst til venstre i kortvisningen under oplysningspanelet og over meddelelsen om copyright. Den øverste linje repræsenterer mil (mi), og den nederste linje repræsenterer kilometer (km). Der vises labels over linjen med milangivelser og under linjen med kilometerangivelser i formatet: [distance] [måleenhed]. Linjernes længde- og distanceværdier ændres, når zoomniveauet ændres, og der panoreres på kortet.
- **Forklaring** - Forklaringen er et halvtransparent område øverst til højre i kortvisningen, som du kan vise og skjule. Forklaringen viser de oplysninger, der er relateret til det aktuelle zoomniveau. Forklaringen er en skrivebeskyttet visuel nøgle til symboler, lag og formatering på kortet og viser alle synlige formater, der anvendes på kortet. Hvis et format deaktiveres, skjules det tilsvarende forklaringselement også. Hvis et format aktiveres, men zoomes ud af visningen, vises det ikke i forklaringen. Forklaringen viser tekst, som "Ingen formater er defineret for aktuelt zoomniveau", hvis du ikke har nogen formater defineret på det aktuelle zoomniveau.
  Når du vælger et format på kortet, fremhæves den tilsvarende forklaring.
  Fremhævningerne har varierende detaljeringsniveauer, afhængigt af de valgte formater (et cirkeldiagram har for eksempel ikke det samme detaljeringsniveau som farveudfyldning har).

  Brug knapperne **Udvid map-forklaring** og **Skjul map-forklaring** øverst til højre til at styre visningen af forklaringen.
- **Oversigtskort** - Oversigtskortet består af en miniaturevisning af hovedkortet og kan ses nederst til højre på hovedkortet. Dette oversigtskort viser kortet i en regional kontekst.

Trådkorset vises som et lille vindue, som du kan flytte hen over en miniaturevisning af hovedkortet. Placeringen af trådkorset på miniaturekortet bestemmer, hvilket område af hovedkortet der vises. Hovedkortet opdateres automatisk, efterhånden som du flytter trådkorset. Du kan også panorere på oversigtskortet uden at bruge trådkorset.

Oversigtskortet skjules automatisk, hvis trådkorset ikke kan vises. Dette sker normalt, når forskellen mellem flere på hinanden følgende zoomniveauer er for lille, til at miniaturevisningen vises på oversigtskortet.

- **Interaktivt panel** - Den øverste del af det interaktive panel gør dig i stand til at oprette og redigere BI-dataformater i analyseeditoren. Hvis et format har grænser, der kan redigeres, vises der en skyder i korteditoren, som gør det muligt for dig at redigere grænser ved at trække i skyderen. Det interaktive panel gør dig i stand til at omarrangere formater i et geografisk lag. Hvis laget Tilstande for eksempel har tre formater, kan du vælge den rækkefølge, som formaterne vises i.
  Når du får vist et værktøjstip ved at holde musemarkøren over et kortområde, opdateres og fremhæves de tilsvarende detaljer i det interaktive panel.

  Instrumentbrætbrugere kan styre formaters synlighed (ved at aktivere eller deaktivere dem) og kan justere formatgrænser, hvis indholdsdesigneren har givet dem tilladelse til det.

  Den nederste del af panelet omfatter området Funktionslag, hvor du kan vælge ikke-BI-lag, der skal føjes til kortet. Et ikke-BI-lag er et lag, der ikke er knyttet til en BI-kolonne. Du kan ikke anvende formater på ikke-BI-lag.

Om formater og lag i kortvisninger

Disse emner beskriver, hvordan formater og lag interagerer i kortvisninger.

Emner:

- Om lag i kortvisninger
- Om formater i kortvisninger

Om formater i kortvisninger

Et format til et kort definerer visningsegenskaber for en facilitet, for eksempel et punkt eller en linje, der repræsenterer en by eller en flod.

Hvis faciliteten for eksempel er en polygon, der viser et amt, kan formatet definere udfyldningsfarven for amtet eller et cirkeldiagram, der skal tegnes over amtet. Formater er knyttet til et bestemt geografisk niveau, for eksempel kontinent, land, region, område eller by.

Om de typer af formater, der gælder for kortlag

En kortvisning bruger kolonner med BI-data. Hver kolonne har et sæt egenskaber, der definerer dens kendetegn, for eksempel egenskaber for formatering og interaktion. Formatering, der er anvendt på en kolonne, anvendes ikke på kortet, bortset fra indstillingerne for interaktion. Formatering, der stammer fra kortgrænserne, anvendes.

Du kan anvende forskellige typer formater på kortvisninger og BI-lag. Du kan ikke anvende formater på ikke-BI-lag. Du kan definere forskellige formater, der skal anvendes på BI-lag.

Felt	Beskrivelse
Farveudfyldning	Viser dialogboksen Farveudfyldning (*Lag*), som du bruger til at få vist områder i udfyldningsfarver, der angiver, at et område opfylder en bestemt betingelse. Farveudfyldningsformater anvendes på regioner eller polygoner. Et farveudfyldningsformat kan for eksempel identificere et farveinterval, der repræsenterer befolkningen i en regions områder eller et produkts popularitet i en regions områder. En kortvisning kan have flere farveformater, der er synlige på forskellige zoomniveauer. Et farveudfyldningsformat for laget på zoomniveau 1-5 kan for eksempel repræsentere et områdes befolkning, og amtets gennemsnitlige indkomst for laget på zoomniveau 6-10. Du kan også angive forskellige farver for at identificere et interval af dataværdier.
Søjlediagram	Viser dialogboksen Søjlediagram (*Lag*), som du bruger til at få vist en række data som et søjlediagram i et område. Diagramformater kan vise statistik, der er relateret til en given region, for eksempel områder eller amter. Et diagramformat kan for eksempel vise salgsværdierne for flere produkter i et område. Selvom du kan oprette flere diagramformater for et bestemt lag, anbefales det ikke, da formaterne kan overlappe hinanden i laget og give uønskede visningsresultater.
Cirkeldiagram	Viser dialogboksen Cirkeldiagram (*Lag*), som du bruger til at få vist en række data som et cirkeldiagram i et område.
Form	Viser dialogboksen Variabel form (*Lag*), som du bruger til at få vist en målingskolonne, der er knyttet til et område, ved at tegne mærker eller former i regionen. Du kan også angive forskellige farver for formen for at identificere et interval af dataværdier.
Boble	Viser dialogboksen Boble (*Lag*), som du bruger til at få vist en boble i et område, på samme måde som formatet Form.
Billede	Viser dialogboksen Billede (*Lag*), som du bruger til at få vist et billede i et område, på samme måde som formatet Form. Du kan angive forskellige billeder for at identificere et interval af dataværdier. Du vælger billeder, der er angivet af administratoren.
Linje	Viser dialogboksen Linje (*Lag*), som du bruger til at få vist en linje på et kort. Du kan medtage linjer på kort for at vise veje og ruter, for eksempel motorveje, jernbanespor og søfartsruter. Du kan angive linjernes bredde og bruge faciliteten Map-vending i dialogboksen Egenskaber for map, der sørger for, at linjerne ikke brydes, for eksempel når der vises en flyrute fra San Francisco til Tokyo. Du kan variere en linjes bredde ved hver måling for at fremhæve en facilitet.
Tilpasset punkt	Viser dialogboksen *Format* Tilpasset punkt (*Lag*), som du kan bruge til at få vist et punktformat, for eksempel en boble, et billede eller en form, i et lag. Tilpassede punkter vises på alle zoomniveauer og oven på al anden kortformatering. Når du opretter et format af typen Tilpasset punkt, vælger du kolonner for at angive længde- og breddegraden

Om formaters synlighed i kortvisninger

Et formats synlighed i en kortvisning afhænger af forskellige faktorer.

De faktorer, som et formats synlighed afhænger af:

- Kortets zoomniveau og formatets "zoominterval". Formatet Farveudfyldning for områder er for eksempel synligt, når områdets grænser er synlige og slået til, men ikke længere synligt, når der zoomes ud til kontinentniveau på kortet.

- Datapunktgrænsen. Formater er normalt synlige, når der zoomes ind på dem, og de er slået til, men de vises muligvis ikke, hvis et bestemt lag har overskredet sit maksimale antal datapunkter.

Formater af typen Tilpasset punkt er entydige på den måde, at de altid vises på kortet for alle zoomniveauer.

Formatdata vises kun i forklaringen, når formatet både er slået til, og der er zoomet ind på det. Et format er slået til, når boksen ud for dets navn er markeret i området Map-formater.

Kortet kan ikke vises flere ikke-punktformater samtidig (på et enkelt zoomniveau), men kan vises flere punktformater samtidig, hvis de ikke deler den samme lokation for bredde- og længdegrad. Hvis der er angivet flere diagramformater i det samme geografiske lag, vises de oven på hinanden.

Om anvendelsen af formater i kortvisninger

Der gælder forskellige retningslinjer for formater i kortvisninger.

- Formaterne Farveudfyldning, Boble, Cirkeldiagram og Søjlediagram anvendes på geografiske områder, for eksempel polygoner.
- Formaterne Boble, Variabel form, Billede og Tilpasset punkt er baseret på en enkelt lokation for bredde- og længdegrad (et punkt).
- Formatet Linje vises kun, når der findes en linjegeometri. Formater af typen Linje er det eneste format, som du kan oprette for linjegeometrier.
- Når du definerer formater, kan du angive, at der skal anvendes forskellige formater på forskellige målingskolonner i et lag.

Om lag i kortvisninger

Et lag i en kortvisning er en hvilken som helst samling af faciliteter og formater, der har et fælles sæt attributter og en lokation.

Et lag, der viser stater i USA, kan for eksempel omfatte farvekodning af stater efter salg og et cirkeldiagram, der viser salg pr. varemærke for den pågældende stat. Ud over laget med stater i USA kan du bruge et lag, der viser forretninger i en stat som individuelle punkter med en pop-op-tekst, der viser salget for hver forretning.

Lag vises på et baggrunds- eller skabelonkort. Når du zoomer ind og ud på kortet, skjules eller vises forskellige lag. Nogle lag skal kunne vise data på kortet. Andre lag, for eksempel de lag, der viser veje og gader, er ikke relateret til data.

Lag kan være foruddefinerede eller tilpassede. Er foruddefineret lag er et lag, hvis geometri er defineret i en spatialtabel i en Oracle Database. Administratoren gør foruddefinerede lag tilgængelige som beskrevet under Konfiguration af datavisning på kort. Et tilpasset punktlag er et lag, som du definerer, mens du redigerer en kortvisning.

Der er forskellige typer lag. Et polygonlag repræsenterer regioner, for eksempel stater. Et eksempel er et New England-lag for USA, der består af Connecticut, Maine, Massachusetts, New Hampshire, Rhode Island og Vermont.

Et punktlag repræsenterer specifikke punkter på et kort baseret på et koordinatsystem. Et punktlag kan for eksempel identificere pakhuses lokationer på et kort. Laget kan bruge forskellige billeder til lagertypen (elektronik, husholdningsartikler, haveudstyr) i en gruppe pakhuse for at skelne mellem dem.

Du kan oprette et tilpasset punktlag, der anvender punkter på et kort ved hjælp af længde- og breddegradskoordinater. Antag, at dit firma har hovedkvarter i København. Du kan oprette et

tilpasset punktlag, der viser dit firmaikon over København, og altid få vist ikonet, når et kort inkluderer København. Det tilpassede punktlag vises altid oven på de andre lag og påvirkes ikke af zoomniveauer. Det tilpassede punktlag bruges kun af den aktuelle kortvisning i den aktuelle analyse. Det bruges ikke af andre kortvisninger, ikke engang for den samme analyse.

Du kan vælge, at lag skal være synlige eller skjulte på et kort, men du kan ikke ændre foruddefinerede lag. Du kan også oprette formater, der skal anvendes på lagene, for eksempel farvede regioner, bobler, punkter, linjer eller søjle- eller cirkeldiagrammer. Ikke alle formater er tilgængelige for alle lagtyper. Punktlag kan for eksempel ikke have farveudfyldningsformater.

Redigere formater og lag i kortvisninger

Du kan redigere de formater, der vises i lagene i en kortvisning.

1. Åbn kortvisningen til redigering.
2. Klik på **Rediger visning** for at få vist korteditoren.
3. Klik på **Ny**, vælg en formattype, og vælg derefter et lag for at få vist den relevante dialogboks til definition af det pågældende format.
4. Hvis der ikke er angivet nogen lag i området Map-formater, skal du klikke på **Nyt map-format**. Kortet spørger, om du vil importere de geokodede kolonner til visning af et format for et bestemt geolag, hvis kolonnerne ikke er en del af analysen.
5. Hold musemarkøren over navnet på et lag på listen for at få vist valgene for ændring af laget.
6. Hold musemarkøren over et formatnavn under navnet på et lag på listen for at omarrangere, redigere og slette formater.
7. Klik på boksen ud for et formatnavn for at gøre formatet synligt eller usynligt på kortet.
8. Klik på **Udført**.

Anvende formater på lag i kortvisninger

Du kan formatere en kortvisning med farver, søjlediagrammer, cirkeldiagrammer, bobler i forskellige størrelser, billeder, linjer eller farvede former, der hjælper dig med at anvende binning og andre formateringsvalg.

- Klik på linket **Opret et nyt map-format**, hvis ingen link er angivet på listen Map-formater.
- Klik på knappen **Tilføj nye map-formater** i titellinjen Map-formater eller ud for navnet på et lag.

Flytte rundt i kortvisninger

Dette emne beskriver forskellige teknikker i kortvisninger til flytning, modificering af tærskler og visning og skjulning af formater.

Emner:

- Panorere i kortvisninger
- Zoome i kortvisninger
- Modificere tærskler for formater i en kortvisning
- Vise eller skjule formater i en kortvisning

Panorere i kortvisninger

Du panorerer ved hjælp af kortets værktøjslinje og kan panorere på hovedkortet eller på oversigtskortet. Du kan også flytte rundt på oversigtskortet ved hjælp af trådkorset.

Panorering er standardtilstanden for kortvisningen, og panoreringstilstanden er angivet af en håndmarkør. Når værktøjet Panorer er valgt, kan du flytte rundt på forskellige måder:

- Klik og træk på kortbaggrunden.
- Hold musemarkøren over et område på kortet for at få vist et oplysningsvindue for det pågældende område for de data, der findes direkte under markøren.
- Klik for at få vist et oplysningsvindue. I oplysningsvinduet kan du bore i eller opdatere en detaljevisning.
- Dobbeltklik på kortet for at zoome.

Hvis du vil panorere i en kortvisning med værktøjet Panorer, skal du klikke på knappen **Panorer** på værktøjslinjen og derefter klikke på kortbaggrunden og trække og slippe den på den relevante placering.

Zoome i kortvisninger

Når du zoomer på kortet, justeres detaljeniveauet for de geografiske data, der vises på kortet.

Hvis du zoomer ind fra et landeniveau, vises der muligvis område- og bydetaljer. Hvis du zoomer ud fra en gadeniveauvisning, vises der muligvis byer, men ikke gadeniveauoplysninger. Ved sammenkædning af master og detalje fokuserer kortvisningen på det detaljeelement, der blev valgt i mastervisningen.

Du kan zoome på forskellige måder:

- Klik på kortbaggrunden. Hvis du vil zoome ved at klikke, skal du først vælge zoomtilstanden fra værktøjslinjen. Standardtilstanden er panorering, hvilket er angivet af en håndmarkør. Når du er i zoomtilstand, ændres musemarkøren til et forstørrelsesglas, og du kan zoome direkte på selve kortet ved at klikke.

  Når du zoomer ind, kan du klikke én gang eller klikke og trække for at bruge marquee-zoom. Du kan tegne en boks, der afgrænser det område, hvor du vil zoome.
- Hold musemarkøren over et område på kortet for at få vist et oplysningsvindue for det pågældende område for de data, der findes direkte under markøren.
- Klik for at zoome ind og ud. Når du klikker, zoomes der ind på kortet i ét "trin" med det sted, hvor du klikker, som centrum.

Zooming og boring er ikke det samme. Når du zoomer, bores der ikke (det vil sige, at der ikke udstedes en ny forespørgsel). Men hvis du borer i et kortlag, resulterer den pågældende boring sandsynligvis i, at der vises et nyt zoomniveau, hvis der føjes et nyt lag til kortet. Hvis der ikke tilføjes et nyt kort, ændres zoomniveauet ikke.

Du kan zoome med knapperne på værktøjslinjen eller zoomskyderen. Når du bruger zoomskyderen, zoomer du ind eller ud på kortet, som det vises p.t. Når du holder musemarkøren over zoomskyderen, vises kortlagenes navne ved siden af det mellemste zoomniveau. Klik på navnene for at zoome til det pågældende niveau på kortet. Når du zoomer, udstedes der ikke en ny forespørgsel.

Du kan zoome i kortvisninger med værktøjslinjeknapper, eller du kan bruge skyderen:

- Hvis du vil zoome ved hjælp af værktøjerne, skal du klikke på knappen **Zoom ind** eller **Zoom ud** på værktøjslinjen og derefter klikke på kortbaggrunden for at zoome på det pågældende sted.

  Hvis du zoomer ind, kan du klikke og trække for at tegne et rektangel og angive det område, der skal zoomes i.
- Hvis du vil zoome ved hjælp af knapperne på værktøjslinjen, skal du klikke på plus- eller minustegnet for enden af skyderen.

  Du kan også holde musemarkøren over skyderen og derefter klikke på navnet på det niveau, der skal zoomes til.

Modificere tærskler for formater i en kortvisning

Du kan ændre de grænser, der bruges til visning af formater på kortvisningen.

Du ved, at du har denne mulighed, hvis du kan se en skyder under et formatnavn i ruden Map-formater. Ændring af grænserne kaldes nogle gange en "hvad hvis-analyse". Formatintervaller vises som farveudfyldninger i skyderens baggrund med et "trækelement" for hver grænse, som du kan redigere.

- Hold musemarkøren over et trækelement for at få vist værdien under det pågældende trækelement.
- Træk i elementet for at justere grænsen.
- Klik på en sektion på skyderen for at flytte trækelementet til den pågældende sektion.
- Højreklik på skyderen for at få vist en menu med forskellige valg.
  - **Rediger farve** - Viser en dialogboks, hvor du kan vælge en foruddefineret eller tilpasset farve til grænsen.
  - **Tilføj tærskel** - Føjer en anden grænse til skyderen, herunder et trækelement, der angiver grænsen. Denne tilføjelse opretter en ny formaterings-bin med en ny farve. Hvis der for eksempel er tre bins (med farverne rød, gul og grøn), og du opretter en grænse, er der nu fire bins. Der kan maksimalt oprettes12 bins.
  - **Fjern tærskel** - Fjerner grænsen oven for det sted, hvor du højreklikkede, hvilket også betyder fjernelse af trækelementet fjernes fra skyderen og en formaterings-bin.
- Klik på en talværdi for et trækelement på skyderen for at få vist en tekstboks, hvor du kan redigere det tal, der svarer til grænsens værdi. Tryk på Enter, eller klik uden for boksen for at opdatere grænsens værdi og trækelementets position.

Vise eller skjule formater i en kortvisning

Indholdsdesignere kan placere flere oplysningslag (sommetider kaldt temaer) oven på hinanden i en enkelt kortvisning. De kan oprette formater for at forbedre lagene. Du kan vise eller skjule formaterne for et kort.

- Vælg **Vis alle formater** eller **Vis synlige formater** i menuen Vis i ruden Map-formater.
- Fjern markeringen i boksen ud for et formats navn i ruden Map-formater.

Angive startvisningsporte for kortvisninger

Du kan angive startvisningsporten (startcentrum for kort- og zoomniveauet), når en kortvisning første gang indlæses eller opfriskes i en browser.

1. Åbn kortvisningen:

a. Åbn analysen til redigering.
b. Klik på fanen Resultater i analyseeditoren.
c. Klik på **Vis egenskaber**.

2. Vælg den relevante værdi i afsnittet Startvisning for map på fanen Interaktion:

Felt	Beskrivelse
Dynamisk	Angiver, at der zoomes eller panoreres til de faktiske data på kortet. Dette valg fokuserer på det indhold, som brugeren har føjet til kortvisningen. Dette valg anbefales til startvisningen af kortet og opfriskning af kortvisningen, fordi det forsøger at vise alt BI-indhold. Denne indstilling påvirker ikke udskrivningen af kort, fordi koordinaterne og zoomniveauet styrer al WYSIWYG-interaktion. Der zoomes til det maksimale zoomniveau på kortet, hvor alt indholdet stadig kan vises. Dette zoomniveau overskrider muligvis minimum- og maksimumzoomniveauet for synlighed, der er angivet for dette lag i dialogboksen Rediger baggrunds-map. Hvis minimum- og maksimumzoomniveauet for synlighed overskrides, skjules formatet.
Sidst gemt	Angiver, at kortet vises med det sidste gemte kortcentrum og zoomniveau. Dette valg fokuserer på det sidste kortvindue, der blev vist. Visningen er baseret på X- og Y-koordinaterne (længde- og breddegrad) og på zoomniveauet. Mens du kan angive dette valg for startvisningsporten, anbefales det og bruges altid til udskrivning af kort og andre WYSIWYG-interaktioner.

3. Klik på **OK**.

Redigere beskrivende visninger

En beskrivende visning indeholder dataresultater i et eller flere tekstafsnit. Du kan bruge en beskrivende visning til at indeholde oplysninger som for eksempel kontekst, forklarende tekst eller udvidede beskrivelser sammen med kolonneværdier.

Du kan udføre forskellige opgaver i editoren for beskrivende visninger:

- Skriv en sætning med pladsholdere for hver kolonne i resultaterne.
- Angiv, hvordan rækker skal adskilles.
- Anvend kosmetisk formatering på skrifttyperne i den beskrivende visning, eller importer skriftformatering fra en tidligere gemt visning.
- Føj referencer til variabler.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på fanen Resultater.
3. Klik på **Rediger visning** for at åbne den beskrivende visnings editor.
4. Hvis du har administratorrettigheder og vil formatere indhold i den beskrivende visning med gyldig HTML-markup, der inkluderer JavaScript, skal du markere **Indeholder HTML-markup**.
5. Indtast overskriften til beskrivelsen i feltet **Præfiks**.

   Denne tekst vises i begyndelsen af beskrivelsen.
6. Brug feltet **Beskrivende** til at indtaste den beskrivende tekst, der vises for hver række i resultaterne.

Du kan medtage både tekst og kolonneværdier. Medtag en linjeskiftskode i slutningen af dette felt for at tvinge hver linje med tekst og værdier til at stå på en linje for sig.

Hvis du vil medtage kolonneværdier, skal du bruge snabel-a-tegnet (@) eventuelt efterfulgt af et tal. Brug et snabel-a-tegn alene for at angive den første kolonne. Hvis du medtager flere snabel-a-tegn, svarer den første forekomst af tegnet til den første kolonne, den anden forekomst til den anden kolonne osv.

Brug @*nummer* til at medtage resultaterne fra den angivne kolonne i den beskrivende tekst. For eksempel indsætter @1 resultaterne fra den første kolonne i analysen, mens @3 indsætter resultaterne af den tredje kolonne.

For en analyse, der returnerer regionsnavnet i den anden kolonne, skal du for eksempel angive `@2` for at medtage følgende værdier i visningen: Region Øst og Region Vest.

7. Brug feltet **Rækkeseparator** til at indtaste en rækkeseparator for hver linje fra feltet Beskrivende, der indeholder værdier. Du kan for eksempel indtaste en streng af plustegn (+) mellem hver linje.
8. Brug feltet **Rækker, der skal vises** til at indtaste antallet af rækker fra kolonnen, som skal returneres.

   Indtast for eksempel 5 for at vise værdier fra de 5 første rækker i kolonnen. For en hierarkisk kolonne kan du bruge valgtrin til at vise hierarkiniveauer sammen med den hierarkiske kolonne. Du kan for eksempel oprette et trin, der vælger medlemmer på basis af hierarki og tilføjer medlemmer af det angivne niveau. Et hierarkiniveau betragtes som en række.
9. Indtast sidefoden til beskrivelsen i feltet **Postfiks**. Sørg for, at den beskrivende tekst slutter med et linjeskift, eller sidefoden begynder med et linjeskift.
10. Klik på **Udført**

Redigere visninger, der ikke er datavisninger

Du redigerer normalt visninger, som viser data som for eksempel tabeller, diagrammer og målere, men du kan også redigere visninger, der ikke indeholder data.

Du kan inkludere følgende typer visninger uden data i analyser og instrumentbrætter:

- Kolonnevælger
- Filter
- Valgtrin
- Statisk tekst
- Titel
- Visningsvælger

Om visninger af kolonnevælger

En visning af en kolonnevælger er et sæt rullelister, der indeholder forudvalgte kolonner. Brugerne kan dynamisk vælge kolonner og ændre de data, der kan ses i visningerne af analysen.

En rulleliste kan knyttes til hver kolonne i analysen, og flere kolonner kan knyttes til hver rulleliste. Opdateringer, som du foretager i visningen af kolonnevælgeren, påvirker alle datavisningerne i analysen.

Du kan tilføje kolonner på rullelister fra ruden Emneområder. Når du tilføjer kolonner på denne måde, føjes de ikke til fanen Kriterier for analysen. Når du får vist fanen Kriterier, kan du i stedet se, at kolonnen nu omtales som "Kolonnegruppe" med standardkolonnen for den angivne liste. Standardkolonnen er dén, hvor du har oprettet rullelisten.

Om visningsvælgervisninger

Med en visningsvælgervisning kan brugerne vælge en bestemt visning af resultaterne blandt de gemte visninger til en analyse. Når visningsvælgeren er placeret på et instrumentbræt, vises den som en liste, hvor brugerne kan vælge den visning, de vil have vist under vælgeren.

Normalt indsætte visninger i visningsvælgeren, som ikke indgår i visningen Sammensat layout. Du vil måske oprette en tabel-, diagram-, måler- og visningsvælgervisning til en analyse, men kun indsætte tabelvisningen og visningsvælgervisningen i visningen Sammensat layout. Når analysen vises på en instrumentbrætside, kan brugerne vælge diagram- eller målervisningen i visningsvælgervisningen.

Om filtervisninger

En filtervisning viser de filtre, der anvendes til en analyse.

På samme måde som med valgtrin kan du med filtre begrænse en analyse for at få resultater, der besvarer et bestemt spørgsmål. Filtre anvendes, før forespørgslen aggregeres. Se Oprettelse af filtre for kolonner.

Om visninger af valgtrin

En visning af valgtrin viser de valgtrin, der anvendes til analysen. På samme måde som med filtre kan du med valgtrin få resultater, der besvarer bestemte spørgsmål. Valgtrin anvendes, efter forespørgslen er aggregeret.

Du modificerer ikke valgtrin fra denne visningseditor. Hvis du vil ændre valgtrinnene, skal du afslutte editoren til valgtrin og bruge ruden Valgtrin. Se Indsnævring af datavalg.

Om statiske tekstvisninger

En statisk tekstvisning tilføjer statisk tekst, der skal vises sammen med analyseresultaterne.

Du kan inkludere variabler i en statisk tekstvisning, som vist i følgende eksempel. Se Avancerede teknikker: Om referering til lagrede værdier i variabler.

```
[u] Statisk tekstvisning [/u][br/]
Region: @{variables.myFavoriteRegion} - År:
@{variables.myFavoriteYear}[br/]
Systemtid: @{system.currentTime}[dddd,MMMM dd,åååå][br/] Produktversion:
@{system.productVersion}[br/]
[br/]
```

Om titelvisninger

En titelvisning viser en titel, en undertitel, et logo og tidsstempler for resultaterne.

Hvis du ikke angiver en titel, bruges navnet på den gemte analyse som titel. For ikke-gemte analyser er tekstboksen **Titel** tom. Du kan referere til variabler i tekstfelterne i titeleditoren.

Afbilde data grafisk i analyser

Dette emne identificerer yderligere oplysninger om grafisk afbildning af data i analyser.

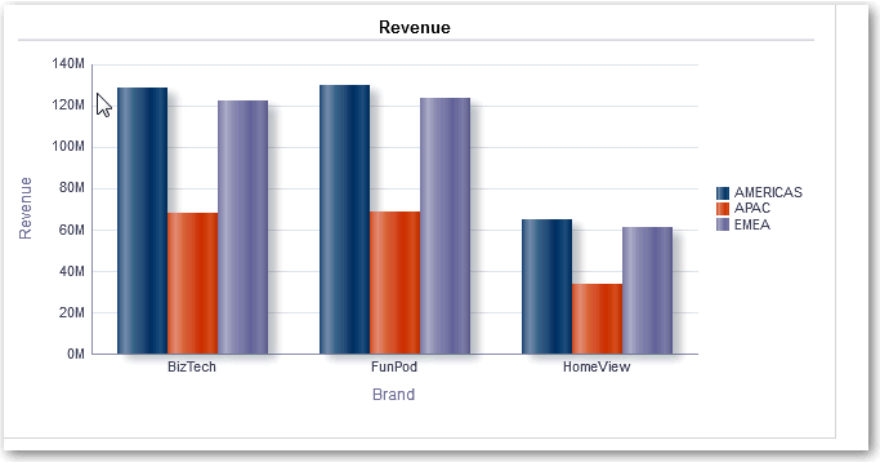
Emner:

- Redigere diagramvisninger
- Zoome og rulle i diagrammer
- Formatere diagrammers visuelle udseende
- Begrænse data, der vises i diagrammer og målere

Redigere diagramvisninger

Du kan bruge diagrammer af forskellige typer til analyse og visning af data.

I analysen af varemærkeindtægt kan du for eksempel redigere et søjlediagram for at sammenligne produktindtægten for tre forskellige regioner som vist nedenfor.



1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på fanen Resultater.
3. Klik på **Vis egenskaber** i den diagramvisning, som du vil redigere.
4. Rediger egenskaber efter behov i dialogboksen Diagramegenskaber.
5. Brug fanen Skala i dialogboksen med egenskaber til at vælge **Klik for at redigere Skaleringsmærker** for at åbne dialogboksen Skaleringsmærker.

   Skaleringsmærker er stregmærker eller skraverede baggrunde, som markerer nøglepunkter, tærskler, områder og så videre i et diagram. Brug et linjeskaleringsmærke til at tegne en linje på tværs af diagrammet ved en angivet position på skalaen. Brug Interval til at tilføje et skraveret baggrundsareal bag diagrammet.

   Du kan anvende linje- eller intervalskaleringsmærker på en eller flere akser afhængig af diagramtypen.
6. Klik på **OK**.
7. Klik på **Rediger visning** for at åbne diagrameditoren.
8. Brug diverse værktøjslinjeknapper til at ændre visningen af diagrammet.

9. Valgfri: Definer tærskler for et tragtdiagram.
10. Valgfri: Bor i data i visningen.
11. Klik på **Udført**.

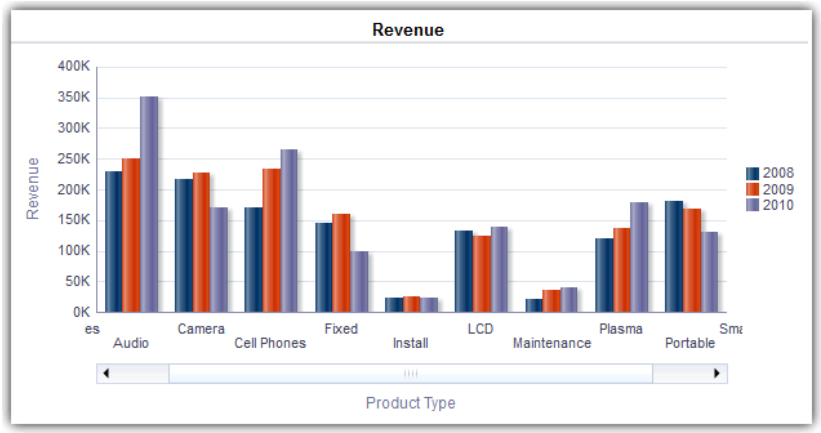
Zoome og rulle i diagrammer

Hvis zoom og rulning er aktiveret for et diagram, har diagrammet en zoomknap. Du kan bruge zoomknappen til at zoome ind og ud på et diagrams afbildningsområde ved hjælp af dets akser.

Når du har zoomet ind på en akse, kan du rulle aksen. Du aktiverer zoom og rulning på fanen Generelt i dialogboksen Diagramegenskaber.

Mens du får vist et diagram i resultatet af en analyse af varemærkeindtægt, kan du zoome ind på aksen med produkttypen. Når du gør det, kan du rulle aksen og se flere data efter produkttype.

Du zoomer og ruller i et diagram ved at holde musemarkøren over diagrammet for at få vist knappen **Zoom** og derefter klikke på **Zoom**. Vælg **Zoom ind** eller **Zoom ud**, hvis kun en af akserne er aktiveret.



Hvis zoom og rulning er aktiveret for begge diagrammets akser:

- Vælg **Vandret akse** og derefter enten **Zoom ind** eller **Zoom ud**.

  Der vises en skyder til zoom og rulning på X-aksen.

  Du kan ophæve zoom af X-aksen ved at vælge **Faktisk størrelse**.
- Vælg **Lodret akse** og derefter enten **Zoom ind** eller **Zoom ud**.

  Der vises en skyder til zoom og rulning på Y-aksen.

  Du kan ophæve zoom af Y-aksen ved at vælge **Faktisk størrelse**.
- Du kan ophæve zoom af både X- og Y-aksen ved at vælge **Faktisk størrelse**.

Du kan også bruge andre zoomfaciliteter:

- Brug **Zoom** til at zoome ind og ud i trin.
- Træk rulningselementet på en akse for at rulle diagrammet dynamisk og se de dele af diagrammet, der er uden for synsvidde.

- Klik på rulningsknapperne på en akse for at rulle til venstre og højre (på X-aksen) eller op og ned (på Y-aksen).
- Brug håndtagene til ændring af størrelse til at zoome ind og ud på en akse.

Formatere diagrammers visuelle udseende

Du kan formatere diagrammers visuelle udseende.

Formatering af det visuelle udseende er baseret på to indstillinger:

- Positionen af diagramelementerne (som for eksempel linjer og søjler i et linje- og søjlediagram eller cirkler i et cirkeldiagram).
- Betingelser, der er anvendt på kolonner.

Formatere diagrammer på basis af position

Med positionel formatering kan du tilpasse udseendet af et diagram på basis af diagramelementernes position, der er den numeriske sekvens, som diagramelementer (for eksempel søjler) vises i i en gruppe.

En gruppe bestemmes af de attributkolonner, der vises i slip-destinationsområdet Grupper efter.

Du kan formatere det visuelle udseende af et diagram på basis af position, hvad angår farve, linjebredde og linjesymboler. Du kan ikke bruge positionel formatering sammen med vandfaldsdiagrammer.

Formatere diagrammer på basis af kolonner

Betinget formatering gør dig i stand til at tilpasse et diagrams udseende baseret på betingelser, der anvendes på kolonner. Formateringen anvendes på kolonneværdier, der opfylder betingelsen.

Du kan angive en farve, som diagramdata skal vises med, der er baseret på en specifik kolonneværdi, eller et interval af kolonneværdier, der opfylder den betingelse, som er angivet for kolonnen. Eksempel:

- Betinget ændring af et diagrams farve baseret på specifikke kolonneværdier.

  Du vil oprette et søjlediagram til sammenligning af salget af de to drikkevarer limonade og cola. Når du opretter et søjlediagram, angiver du to betingelser. I den ene betingelse er søjlen, der repræsenterer salget af limonade, gul, og i den anden betingelse er søjlen, der repræsenterer salget af cola, blå.
- Betinget ændring af et diagrams farve baseret på et interval af kolonneværdier.

  En salgschef ønsker at oprette et søjlediagram for at sammenligne salg for alle sælgere på tværs af to salgsbånd. Under oprettelsen af søjlediagrammet angiver salgschefen to betingelser. En med en rød søjle for sælgere med salg, der er mindre end 250.000 dollar, og en med en grøn søjle for alle sælgere med salg, der er større end 250.000 dollar.

1. Klik på **Rediger diagramegenskaber** på værktøjslinjen i diagrameditoren.
2. Klik på fanen Typografi i dialogboksen Diagramegenskaber.
3. Klik på **Typografi og betinget formatering**.
4. Klik på fanen Typografiformatering for at formatere et diagrams udseende baseret på positionen af diagrammets elementer. Sådan tilføjer du en tilpasset formateret position:

a. Vælg fanen for diagramelementet (for eksempel søjle), som du vil føje en tilpasset formateret position til.

b. Klik på **Tilføj ny position**. En indgang for ny position vises i tabellen Custom Formatted Positions.

c. Angiv formateringen. For at vælge den farve, som skal anvendes på positionen, skal du for eksempel klikke på pil ned ved siden af boksen **Farve** for at få adgang til dialogboksen Farvevælger. Bemærk, at formateringsvalgene afhænger af elementet.

   Hvis du angiver 0 som bredden på en linje, skifter forklaringsmarkeringen for linjen og for andre linjer i diagrammet fra standardlinjemarkeringen til symbolmarkeringer. Symbolmarkeringerne vises for eksempel som forklaringsmarkeringer for alle linjerne i diagrammet.

5. Klik på fanen Betinget formatering for at formatere et diagrams udseende baseret på en betingelse, der anvendes på kolonner. Sådan føjer du en betingelse til en kolonne:

   a. Klik på **Tilføj betingelsesformat**, og vælg den kolonne, som du vil anvende en betingelse på.

   b. Vælg operatoren, og indtast en kolonneværdi eller et interval af kolonneværdier for denne betingelse.

   c. Klik på **OK**.

   d. Klik på pil ned ved siden af boksen **Farve** for at åbne dialogboksen Farvevælger, og vælg den farve, som skal anvendes på kolonneværdier, når betingelsen opfyldes.

6. Klik på **OK**.

Regler for anvendelse af betingede formater i diagrammer

Følg disse regler, når du opretter og bruger betingelser i diagrammer.

- Du kan kun oprette betingelser ud fra kolonner, der bruges af diagrammet.
- Hvis formatbetingelser er i konflikt med hinanden, bliver de konfliktskabende betingelser prioriteret i denne rækkefølge:
  1. Betinget formatering på attributter.
  2. Betinget formatering på målinger.
  3. Typografiformatering baseret på diagramelementernes positioner.
- Når en bruger borer på et diagram, hvor betinget formatering er anvendt, gælder følgende regler:
  - Et betinget format, der er baseret på målinger, udføres ikke på det næste niveau. Det giver ingen mening at udføre betinget formatering på et andet niveau, hvis det for eksempel i et geografisk hierarki skifter fra Region til By.
  - Et betinget format, der er baseret på attributter, udføres på det næste diagram, hvis der ikke er boret på det.

    Hvis du for eksempel har det betingede format "Sodavand = Gul", og der kun bores på år, bliver "Sodavand = Gul" stående.
- Betinget formatering understøttes ikke på subtotaler og totaler i vandfaldsdiagrammer.

Diagramundtagelser for betinget formatering af kolonner

Denne reference viser de diagramundtagelser, som gælder for betinget formatering på basis af kolonner.

Diagramtype	Undtagelse
Linje Linje-søjle Radar Tidsserielinje	Kun symbolformatering er tilladt for linjen.
Pareto	Formatering anvendes kun på søjler, ikke på Pareto-linjen.

Begrænse data, der vises i diagrammer og målere

Du kan begrænse de data, der vises i diagrammer eller målere, ved hjælp af sektionsskydere. En sektionsskyder viser medlemmer af en eller flere attributkolonner eller hierarkiske kolonner som værdier på en rektangulær søjle.

Skyderen har også mekanismer for valg af en værdi til kolonnen som for eksempel forøgelses- og formindskelsesknapper. Afspilningsknappen flyttes sekventielt gennem skyderværdierne.

Emner:

- Definere sektionsskydere i diagrammer og målere
- Bruge sektionsskydere i diagrammer og målere

Definere sektionsskydere i diagrammer og målere

Du kan definere en sektionsskyder for at begrænse de data, der vises i et diagram eller en måler.

Du kan for eksempel begrænse de data, der vises i et diagram, til et bestemt kvartal i år 2013.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på fanen Resultater.
3. Opret diagrammet eller måleren.
4. Klik på **Rediger visning** i diagram- eller målervisningen.
5. Træk kolonner i layoutruden til slip-destinationen Sektioner.
6. Vælg **Vis som skyder**.
7. Klik på **Egenskaber for sektion**.
8. Angiv det maksimale antal værdier, der skal vises i sektionsskyderen, og klik derefter på **OK**.
9. Klik på **Udført** for at lukke editoren.
10. Klik på **Gem analyse** for at gemme ændringerne.

Bruge sektionsskydere i diagrammer og målere

Du kan bruge en sektionsskyder i et diagram eller en måler.

- Flyt skyderminiaturen til den ønskede værdi.
- Klik på formindsk-knappen for at flytte skyderminiaturen mod venstre.
- Klik på forøg-knappen for at flytte skyderminiaturen mod højre.
- Klik på afspilningsknappen for at flytte skyderen gennem alle værdierne på skift.

  Afspilningsknappen skifter til en pauseknap, som du kan bruge til at stoppe op ved en bestemt værdi.

Dataene i diagrammet eller måleren er begrænset af den aktuelle værdi, der er angivet med skyderminiaturen.

Gemme visninger

Du kan når som helst gemme en visning, som du arbejder med.

Hvis du vil gemme en visning, skal du gemme den nye eller eksisterende analyse. Du kan for eksempel oprette en analyse af varemærkeindtægt, redigere dens tabelvisning og beslutte at gemme den for første gang.

Klik på **Gem analyse** eller **Gem som** på værktøjslinjen på fanen Resultater i analyseeditoren.

Omarrangere visninger

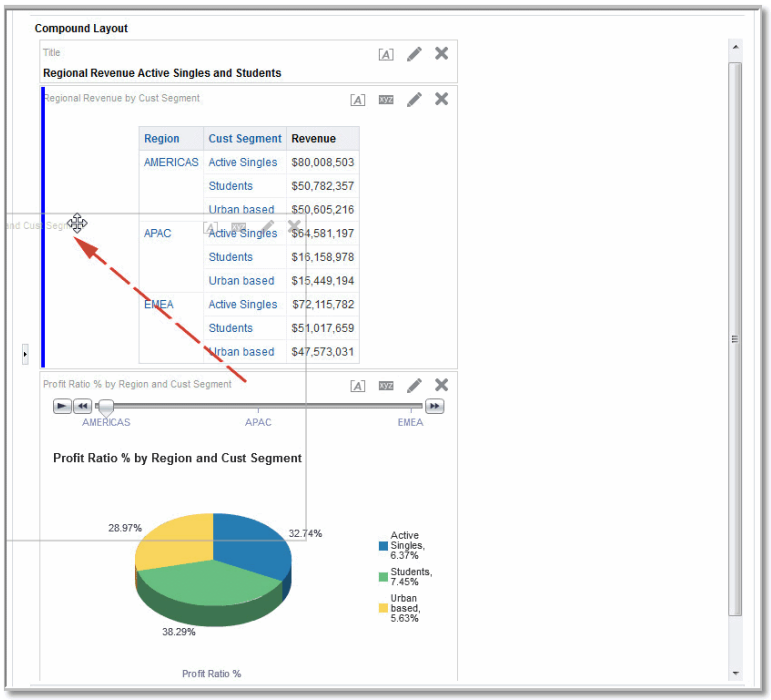
Du kan omarrangere en visning i et sammensat layout langs grænsen til en anden visning eller til ydergrænsen af det sammensatte layout (hvor visningen går på langs eller tværs af det sammensatte layout).

Du kan for eksempel omarrangere visningerne i analysen af varemærkeindtægt. Du kan arrangere søjlediagrammet i Projected Revenue, så det vises før linjediagrammet i Actual Revenue.

1. Placer markøren lige inden for den øverste kant af den visning, som du vil omarrangere.
2. Klik på og hold venstre museknap nede på visningen.

   Visningen bliver til et gennemsigtigt, flytbart objekt.
3. Træk og slip visningen i den ønskede position.

   Visningen er i en position, som er markeret med en blå streg (slip-destinationen).



Opfriske resultaterne i visninger

Når du arbejder med visninger af resultatdata som for eksempel tabellen og pivottabellen, kan du opfriske resultaterne af den aktuelle analyse.

Du kan for eksempel tilføje et filter i analysen af varemærkeindtægt. Derefter vil du sikkert gerne se resultatet af din ændring.

Klik på **Opfrisk resultaterne af den aktuelle analyse** på værktøjslinjen for fanen Resultater.

Udskrive visninger

Du kan udskrive visninger ved hjælp af HTML eller Adobe PDF (Portable Document Format).

Du kan for eksempel vise og udskrive analysen af varemærkeindtægt i et nyt browservindue ved at vælge valgmuligheden **HTML, der kan udskrives**.

1. Udskriv en eller flere visninger.
   - Klik på **Udskriv denne analyse** på værktøjslinjen i visningens editor, hvis du vil udskrive en enkelt visning.
   - Klik på **Udskriv denne analyse** på værktøjslinjen på fanen Resultater, hvis du vil udskrive en gruppe visninger, der vises i Sammensat layout.
2. Vælg **HTML, der kan udskrives** eller **PDF, der kan udskrives**.
   - For HTML bliver den eller de visninger, der skal udskrives, vist i et nyt browservindue.

     Vælg **Udskriv** i menuen Filer i det nye browservindue.
   - For PDF vises den eller de visninger, der skal udskrives, i et Adobe Acrobat-vindue.

     Vælg valgmulighederne i vinduet for at gemme eller udskrive filen.

Ændre udskriftsvalg for visninger

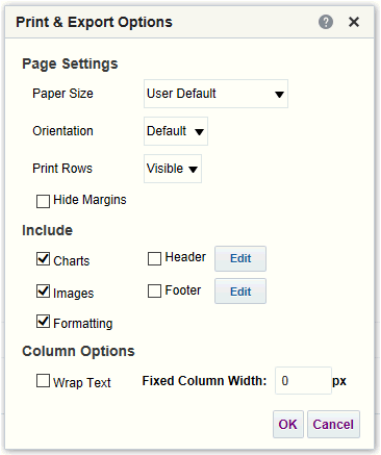
Du kan angive indstillinger for udskrivning af instrumentbrætsider og -visninger.

Når du for eksempel skal udskrive instrumentbrættet Revenue, der indeholder mange visninger ved siden af hinanden på hver side, kan du angive Retning til Liggende.

De udskriftsvalg, som du angiver, gælder kun for PDF-output. Hvis du derefter udskriver PDF-filen på en lokal printer eller netværksprinter, træder de udskriftsvalg, der er angivet i browseren, i kraft. For eksempel gælder valget af papirstørrelse for browseren.

1. Klik på **Udskrivnings- og eksportvalg** på værktøjslinjen på fanen Resultater.

   Dialogboksen Udskrivnings- og eksportvalg vises.



2. Angiv de ønskede valg i dialogboksen. Du kan for eksempel angive papirstørrelse og retning og, om der skal medtages et sidehoved og en sidefod.
3. Klik på **OK**.

Vise eksempel på, hvordan visninger ser ud på instrumentbrætter

Du kan få vist eksempler på visninger for at se, hvordan de bliver vist på en instrumentbrætside.

Du kan for eksempel vælge **Viser, hvordan resultater vil se ud på et instrumentbræt**. Hvis du gør dette, vises et eksempel på hvordan resultater fra en gruppe visninger bliver vist på et instrumentbræt.

1. Gør følgende, hvis du vil have vist et eksempel på en enkelt visning:

   Klik på **Viser, hvordan resultater vil se ud på et instrumentbræt** på værktøjslinjen i visningens editor.

2. Gør følgende, hvis du vil have vist et eksempel på en gruppe visninger, der vises i det sammensatte layout:

   Klik på **Viser, hvordan resultater vil se ud på et instrumentbræt** på værktøjslinjen for fanen Resultater.

   Eksempelvisningen af instrumentbrættet vises i et nyt vindue. Prompter bliver vist og anvendt i eksempelvisningen.

Fjerne visninger

Du kan fjerne en visning fra et sammensat layout eller en analyse.

Det kan for eksempel være, at du finder ud af, at en Trellis-visning ikke er den bedste måde at vise resultaterne af analysen af varemærkeindtægt på. Du kan fjerne Trellis-visningen.

- Hvis du vil fjerne en visning fra et sammensat layout, skal du klikke på **Fjern visning fra sammensat layout** på værktøjslinjen for visningen. Når en visning fjernes fra et sammensat layout, bliver den ikke fjernet fra analysen.
- Hvis du vil fjerne en visning fra en analyse, skal du vælge visningen og derefter klikke på **Fjern visning fra analyse** i ruden Visninger på fanen Resultater. Når en visning fjernes fra en analyse, bliver den fjernet fra analysen og fra alle sammensatte layouts, hvor den er tilføjet.

Sortere værdier i visninger

Du kan sortere værdier i tabel-, pivottabel-, diagram-, varmematrix- og Trellis-visninger. Du kan sortere efter medlemmer, målinger og rækker (hvor der vises liggende trekanter). Du kan ikke sortere efter side- eller sektionskanterne.

I pivottabel- og trellisvisninger sorteres værdier i kolonner langs en kant fra venstre mod højre. Værdier kan ikke sorteres i stigende eller faldende rækkefølge i nogen af kolonnerne.

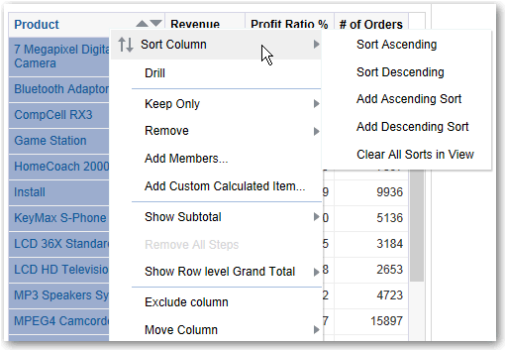
Du kan sortere efter mange valg i visninger. Når du for eksempel sorterer en kolonne, kan du angive et af følgende valg:

- **Sorter stigende** – Bruges til at sortere værdierne i kolonnen i stigende rækkefølge som en sortering på første niveau. Strengværdier sorteres alfabetisk fra A til Å, tal sorteres fra det mindste til det største, og datoer sorteres fra den tidligste til den seneste.
- **Sorter faldende** – Bruges til at sortere værdierne i kolonnen i faldende rækkefølge som en sortering på første niveau.
- **Tilføj stigende sortering** – Angiver, at en stigende sortering af kolonnen føjes til analysen som en ekstra sortering.
- **Tilføj faldende sortering** – Angiver, at en faldende sortering af kolonnen føjes til analysen som en ekstra sortering.
- **Ryd sortering** – Fjerner den specificerede sortering fra den angivne kolonne. Dette valg fungerer anderledes i ruden Valgte kolonner end andre steder. Hvis du både angiver sorteringer i ruden Valgte kolonner og i selve visningen og derefter vender tilbage til ruden Valgte kolonner og klikker på **Ryd sortering**, fjernes kun den sortering, som du har angivet i ruden Valgte kolonner. Den angivne sortering i visningen bevares.
- **Ryd alle sorteringer i alle kolonner** – Fjerner alle de sorteringer, som du har angivet. Som beskrevet under **Ryd sortering** fungerer dette valg anderledes i ruden Valgte kolonner end andre steder.

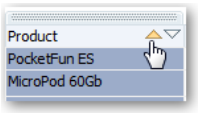
I en tabel i en analyse af indtægt efter varemærke kan du for eksempel vælge stigende sortering for kolonnen Revenue. Derved sorteres indtægten fra de laveste til de højeste værdier.

Du kan sortere værdier på følgende måder:

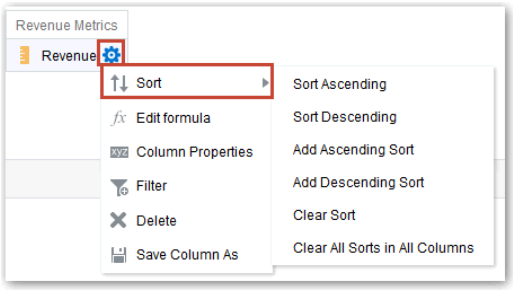
- Højreklik i en visningsoverskrift, klik på **Sorter kolonne**, og angiv det relevante valg.



- Klik på trekanterne, der peger opad eller nedad, i kolonneoverskrifterne.



- Højreklik på en celle i en visning, og klik på **Sorter** for at få vist dialogboksen Sorter. De interaktioner, der er tilgængelige i dialogboksen Sorter, afhænger af datavisningstypen (for eksempel diagram eller tabel) og den lokation, hvor du højreklikker i visningen.
- Klik på **Valg** ud for en kolonne i ruden Valgte kolonner på fanen Kriterier, klik på **Sorter**, og angiv det relevante valg.



Rydde sorteringer i visninger

Du kan rydde sorteringer, som du har anvendt til kolonner i en visning eller en analyse.

Du kan for eksempel rydde alle sorteringer i kolonnen Time i analysen af varemærkeindtægt.

Du rydder sorteringer, som du har anvendt til en pivottabel-, tabel-, varmematrix- eller Trellis-visning, ved at højreklikke på visningsoverskriften og klikke på **Ryd alle sorteringer i visning**.

1. Vis ruden Valgte kolonner på fanen Kriterier.
2. Klik på **Indstillinger** ved siden af kolonnen.
3. Vælg **Sorter** og derefter **Ryd sortering**.

Når du rydder sorteringer fra fanen Kriterier, ryddes kun de sorteringer, der blev defineret fra menuen Kolonnevalg. Du rydder ikke den sortering, der er udført i en bestemt visning.

Du kan flytte den primære sortering fra den kolonne, den er anvendt til nu, til den kolonne, hvis knap du lige har klikket på, ved at klikke på en sorteringsknap i en usorteret kolonne.

Bore i resultater

Du kan bore i resultater.

Emner:

- Om boring
- Bore i tabeller og andre visninger
- Bore i diagrammer
- Bore i kortvisninger

Om boring

Med boring kan du navigere gennem hierarkiske niveauer af data i visninger på en hurtig og nem måde.

Mange af resultaterne, der vises i visninger, repræsenterer hierarkiske datastrukturer. Metadataene angiver disse hierarkier, og dette gør det muligt for dig at få adgang til forskellige detaljeringsniveauer i dem.

- Bor ned for at få vist data mere detaljeret, så flere medlemmer vises.
- Bor op for at få vist færre data.

I resultaterne for analysen af varemærkeindtægt kan du for eksempel bore efter flere data i et diagram med indtægt pr. produkt. For at gøre dette kan du klikke på datapunktet Mobiltelefoner. Der vises flere data i diagrammet, for eksempel indtægt for mobiltelefoner pr. salgskontor i hvert af de seneste tre år.

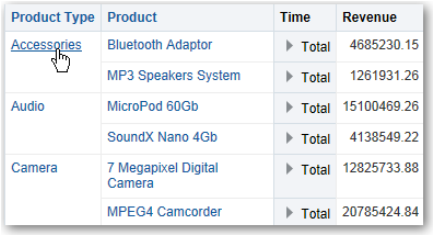
Bore i tabeller og andre visninger

Når du borer ned i en tabel, pivottabel, varmematrix eller Trellis, føjes detaljeniveaudataene til de aktuelle data.

Når du for eksempel borer fra et kontinent, viser tabellen data for kontinentet og for landene på det pågældende kontinent.

1. Hold markøren over en værdi i en visning.

   Værdien understreges.



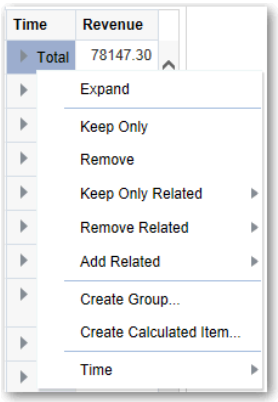
2. Klik på den overskrift eller det medlem, som du vil bore ned i.

   Der føjes flere detaljer til tabellen eller Trellis'en.

Product Type	Item Description	Product
Accessories	8 X Zoom Optical LensBlack	Bluetooth Adaptor
	8 X Zoom Optical LensBlue	Bluetooth Adaptor
	8 X Zoom Optical LensPink	Bluetooth Adaptor
	8 X Zoom Optical LensSilver	Bluetooth Adaptor
	CompCell All in One Laser Jet F400Black	Bluetooth Adaptor

Hvis du vil bore i en hierarkisk kolonne i tabeller, pivottabeller og Trellis'er, skal du klikke på ikonet **Udvid** eller **Skjul** ud for et medlem.

Du kan også bruge genvejsmenuen til at udvide og skjule kolonner.

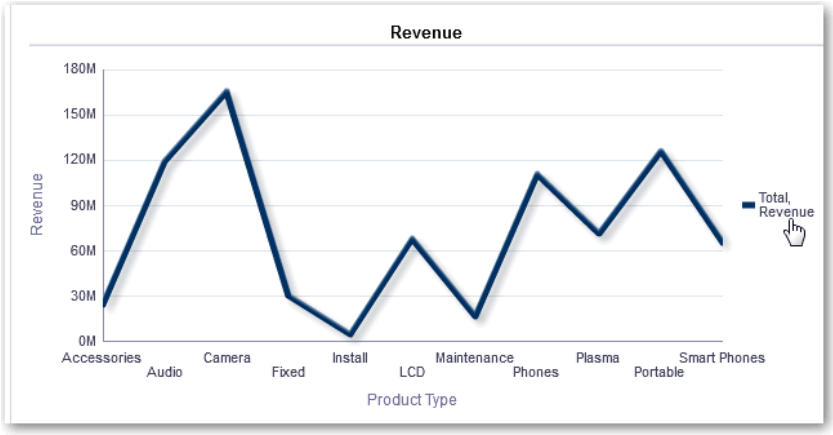


Bore i diagrammer

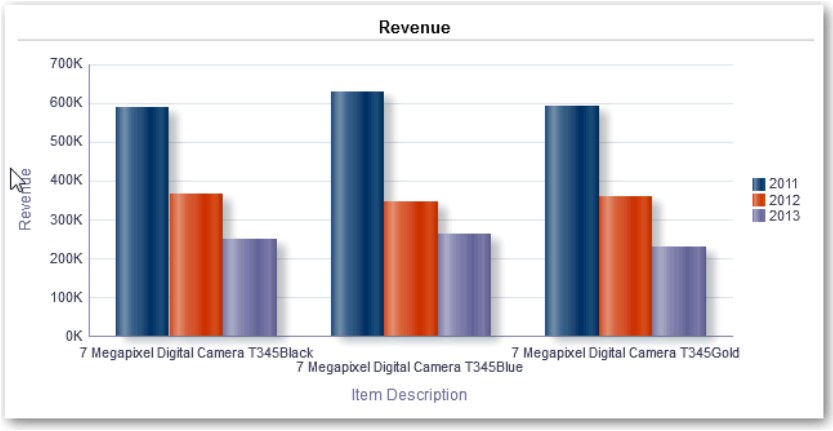
Når du borer ned i et diagram, erstatter detaljeniveaudataene de aktuelle data.

Når du for eksempel borer ned fra et kontinent, viser diagrammet data for landene på det pågældende kontinent, men ikke for kontinentet selv.

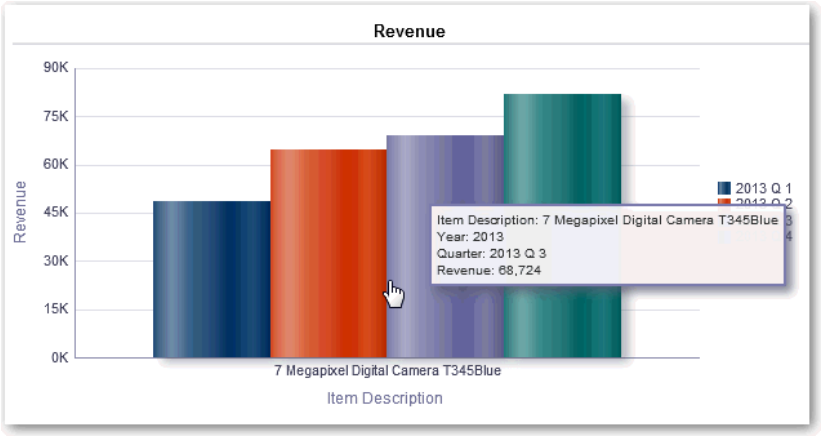
- Klik på en label på enhver akse eller i forklaringen.



- Klik på et datapunkt.



- Der vises flere detaljer i diagrammet.



Bore i kortvisninger

Boring i et kort gør dig i stand til at navigere gennem dataene. Boring er tilgængelig, når værktøjet Panorer er valgt, hvilket er angivet af en håndmarkør. Hvis du holder musemarkøren over kortdata, vises der et oplysningsvindue med forskellige oplysninger om den pågældende lokation.

Når du klikker på en region eller et punkt på kortet:

- Hvis kolonnen er konfigureret som en master for en anden visning, opdateres den pågældende visning med de nyeste oplysninger.
- Hvis kolonnen eller kortet er konfigureret til at bore ned i en kolonne eller udføre en enkelt handling, initieres boringen eller handlingen med det samme.
- Hvis kolonnen er konfigureret til at udføre flere handlinger, eller hvis der kan udføres flere boringer, indeholder det viste oplysningsvindue en liste over handlingerne eller linkene for kolonnerne.

Alle kolonner, som du kan bore i, vises i oplysningsvinduet som linktekst. Når du klikker på linket for en simpel boring, borer du i dataene, kortet tegnes igen med et andet lag, og oplysningsvinduet lukkes. Hvis der er defineret handlingslinks, får du vist et pop-op-vindue med yderligere links.

Boring opdaterer kortformateringen, så den afspejler de data, der lige er boret i. Ved nogle boringer (for eksempel boring i et område) zoomer kortet til den angivne region, mens

formateringen samtidig opdateres. Den måde, som du zoomer på, og de formater og geografiske niveauer, som kortet indeholder, har indflydelse på, hvad der vises. Formater har bestemte "zoomintervaller" og er synlige på forskellige zoomniveauer. Hvis du zoomer op igen, kan der vises et nyt format, hvis du zoomer ud forbi det borede formats zoomniveau.

Når du har boret ned, kan du bruge zoomskyderen til at bore op igen. Brug knappen **Returner** på en instrumentbrætside til at få vist den oprindelige kortvisning på det zoom- eller boreniveau, der blev anvendt, før du begyndte at bore.

Ændre størrelsen på rækker og kolonner i visninger

Du kan ændre størrelsen på række- og kolonnekanterne i en tabelvisning, en pivottabelvisning og avancerede Trellis-visninger.

Du kan for eksempel ændre størrelsen på kolonnen Time i en tabel med resultatet af analysen af varemærkeindtægt.

Bemærk følgende om redigering af størrelsen på rækker og kolonner:

- Ændringen gemmes ikke, hvis du redigerer række- og kolonnestørrelsen interaktivt. Hvis du forlader en tabel og derefter får vist den igen, er den interaktive redigering af størrelsen gået tabt. Kolonnebredder bevares, hvis du angiver dem ved hjælp af egenskaber.
- Den ignoreres, hvis du eksporterer visningen til PDF-format.

Emner:

- Konfigurere for at tilpasse størrelsen i visninger
- Ændre størrelsen i visninger

Konfigurere for at tilpasse størrelsen i visninger

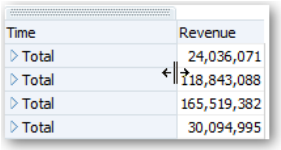
Du skal konfigurere visninger for at kunne bruge rulning som metode for gennemsyn af data, før tilpasning af størrelse kan foregå.

1. Klik på **Vis egenskaber** på visningens værktøjslinje.
2. Vælg **Faste overskrifter med rullende indhold** i dialogboksen Egenskaber.
3. Klik på **OK**. Rullepanelet kan ses i visningen, og størrelsen af rækker og kolonner kan tilpasses.

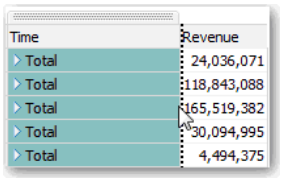
Ændre størrelsen i visninger

Du kan ændre størrelsen på en række- eller kolonnekant i en tabelvisning, en pivottabelvisning eller en avanceret Trellis.

1. Hold musemarkøren over kanten på en kolonne eller række.



2. Klik og hold museknappen nede.



3. Træk den punkterede streg til den ønskede størrelse.
4. Slip museknappen.

Undertrykke NULL-værdier i visninger

Du kan vælge, om NULL-værdier skal medtages i en analyse, når en hel række eller kolonne kun indeholder NULL-værdier. Som standard undertrykkes NULL-måleværdier i alle analyser.

Du kan for eksempel få vist NULL-værdier i indtægtskolonnen i en salgsanalyse.

1. Åbn fanen Resultater for den analyse, der indeholder visningen.
2. Klik på **Vis egenskaber**.
3. Angiv det ønskede valg af **Medtag NULL-værdier** for visningen.

   Lad os for eksempel antage, at du vil deaktivere NULL-undertrykkelse for både rækker og kolonner i en pivottabel. Vælg **Medtag rækker med kun NULL-værdier** og **Medtag kolonner med kun NULL-værdier**.

   Denne indstilling viser de tilsvarende dimensioner, der har data, plus NULL-værdier. Bemærk, at hvis visningen indeholder prompter eller sektionskanter, arver de også NULL-udtryksværdien fra enten række- eller kolonnekanten.

> **Bemærk:**
>
> Deaktivering af NULL-undertrykkelse kan øge mængden af returnerede data og påvirke ydeevnen. Kontakt din administrator for at få yderligere oplysninger.
>
> Hvis resultaterne af analyser, der indeholder NULL-værdier, ikke er som forventet, skal du kontakte din administrator. Verificer, at data i dine kilder er konsistente.

Samle visninger til fremvisning

Du bruger et sammensat layout til samling af forskellige visninger til fremvisning på et instrumentbræt. Visningerne bliver vist i separate containere i et sammensat layout.

- Du kan oprette yderligere sammensatte layouts for at variere præsentationen af analyser. Du kan bruge forskellige sammensatte layouts til forskellige instrumentbrætter eller forskellige enheder. Et instrumentbræt for varemærkeindtægt kan for eksempel have ét sammensat layout, der viser en tabel og et diagram, og et andet, der viser et cirkeldiagram.
- Du kan dublere et sammensat layout som en genvej til at oprette et nyt sammensat layout. Visninger fra det oprindelige sammensatte layout bliver bevaret. Du kan tilføje flere visninger ud over de visninger, der allerede findes, og du kan slette visninger, som du ikke er interesseret i. Lad os for eksempel antage, at du har et dubleret sammensat layout for analysen af varemærkeindtægt. Du kan beholde visningerne for tabellen, diagrammet, cirkeldiagrammet og målingerne og tilføje en præstationsrudevisning.

- Du kan omdøbe en visning og give den et navn, der giver mere mening for dig. Lad os for eksempel antage, at en vestlig region i en analyse af varemærkeindtægt nu kun indeholder Californien. Du kan omdøbe det sammensatte layout Vestlig region til Californien.
- Du kan slette sammensatte layouts, som du ikke længere skal bruge. For en analyse af varemærkeindtægt kan det for eksempel være, at du ikke har brug for visninger for Vestlig region. Du kan slette det sammensatte layout, der indeholder disse visninger.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på fanen Resultater, og saml visningen ved hjælp af valgene på værktøjslinjen:
   - Hvis du vil oprette et sammensat layout, skal du klikke på **Opret sammensat layout**. Der vises en fane for sammensat layout, der kun indeholder en titelvisning. Du kan tilføje visninger efter behov.
   - Hvis du vil duplikere et sammensat layout, skal du klikke på **Dubleret sammensat layout**.
     Der vises en fane for sammensat layout, der indeholder de samme visninger som det valgte sammensatte layout. Du kan tilføje eller slette visninger efter behov.
   - Hvis du vil omdøbe et sammensat layout, skal du klikke på **Omdøb sammensat layout**.
     Skriv et nyt navn til det sammensatte layout i dialogboksen Omdøb, og klik på **OK**.
   - Hvis du vil slette et sammensat layout, skal du klikke på **Slet sammensat layout**.

Sammenkæde visninger i master-detaljerelationer

Du kan sammenkæde visninger, så én visning styrer ændringerne i andre visninger.

Når du for eksempel vælger 2011 som en værdi for "Year" i mastervisningen, kan du se data for 2011 i et diagram i detaljevisningen.

Du definerer to visninger, der skal sammenkædes:

- En mastervisning, der styrer dataændringer i en eller flere detaljevisninger.

  Følgende visningstyper kan være mastervisninger: tragtdiagram, måler, diagram, varmematrix, kort, pivottabel, tabel og Trellis. I en Trellis-visning kan kun de ydre kanter være mastervisninger, ikke de indre visualiseringer.

  Mastervisninger kan være i samme analyse som detaljevisningen eller i en anden analyse.

  En mastervisning indeholder en masterkolonne, hvor du indstiller den interaktion, der sender master-detaljebegivenheder til en kanal. En kanal dirigerer master-detaljebegivenheder til detaljevisningen. Mastervisningen skal vises i visningens brødtekst. Den må ikke vises på sidekanten eller sektionsskyderen.
- En detaljevisning, der reagerer på begivenheder som for eksempel et klik på en værdi i en mastervisningstabel.

  Følgende visningstyper kan være detaljevisninger: tragtdiagram, måler, diagram, varmematrix, kort, pivottabel, tabel og Trellis. I en Trellis-visning kan kun den ydre kant være detaljevisninger, ikke de indre visualiseringer.

  En detaljevisning:

  – Kan lytte til begivenheder fra master-detaljevisninger.
  – Kan være i samme analyse som mastervisningen eller i en anden analyse.
  – Kan ikke funger som mastervisning for en anden visning.

Emner

- Definere mastervisninger
- Definere detaljevisninger

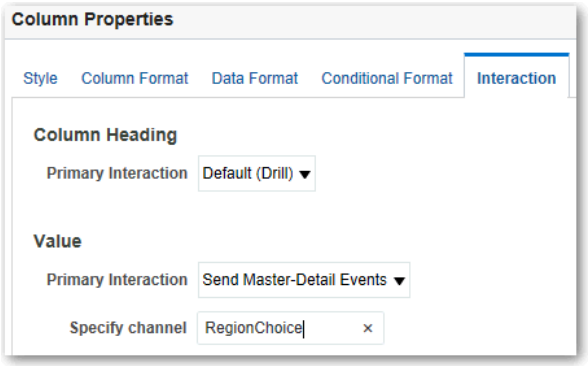
Definere mastervisninger

Som en del af processen med sammenkædning af visninger i master/detaljerelationer definerer du den mastervisning, som sender ændringer til detaljevisninger.

1. Åbn analysen til redigering.
2. For kolonnen, der skal være master-kolonne, skal du klikke på knappen **Valg** på fanen Kriterier og vælge **Egenskaber for kolonne**.

   Sørg for at bruge en af de understøttede typer til mastervisninger.
3. Klik på fanen **Interaktion** i dialogboksen Egenskaber for kolonne.
4. Vælg **Send master-detaljebegivenheder** i boksen **Primær interaktion** i området **Værdi**.
5. I feltet **Angiv kanal** skal du indtaste et navn på den kanal, som mastervisningen sender master-detaljebegivenheder på.

   Hvis du vælger en geografisk region, kan du for eksempel give kanalen navnet "RegionChoice".



6. Klik på fanen Resultater for at se standardtabel- eller pivottabelvisningen.
7. Klik på **OK**.

Definere detaljevisninger

Som led i processen med at forbinde visninger i master-detaljerelationer definerer du de detaljevisninger, der modtager ændringer fra mastervisningen.

Bemærk: Sørg for at placere mastervisningskolonnen (det vil sige den kolonne i mastervisningen, hvor **Primær interaktion** er sat til "Send master-detaljebegivenheder") på området Prompter eller Afsnit i detaljevisningen.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på fanen Resultater.
3. Opret den visning, som du vil bruge som detaljevisning.

   Sørg for at bruge en af de understøttede typer til detaljevisninger.

4. Klik på **Rediger** på visningens værktøjslinje.
5. Træk mastervisningskolonnen (med **Primær interaktion** sat til "Send master-detaljebegivenheder" i mastervisningen) til enten boksen **Prompter** eller boksen **Afsnit**, og klik derefter på **Udført**.
6. Klik på knappen **Vis egenskaber** på værktøjslinjen i visningens editor. Dialogboksen med visningens egenskaber vises.
7. Vælg **Lyt til master-detaljebegivenheder**.

   Placeringen af valget **Lyt til master-detaljebegivenheder** afhænger af visningstypen:

   - Dialogboksen Egenskaber for måler: Fanen Generelt
   - Dialogboksen Diagramegenskaber: Fanen Generelt (for et diagram eller et tragtdiagram)
   - Dialogboksen Egenskaber for varme-matrix: Fanen Generelt
   - Dialogboksen Egenskaber for map: Fanen Interaktion
   - Dialogboksen Egenskaber for pivottabel: Fanen Typografi
   - Dialogboksen Egenskaber for tabel: Fanen Typografi
8. I feltet **Begivenhedskanaler** skal du skrive navnet på den kanal, som du definerede i Trin 5 i Definere mastervisninger.

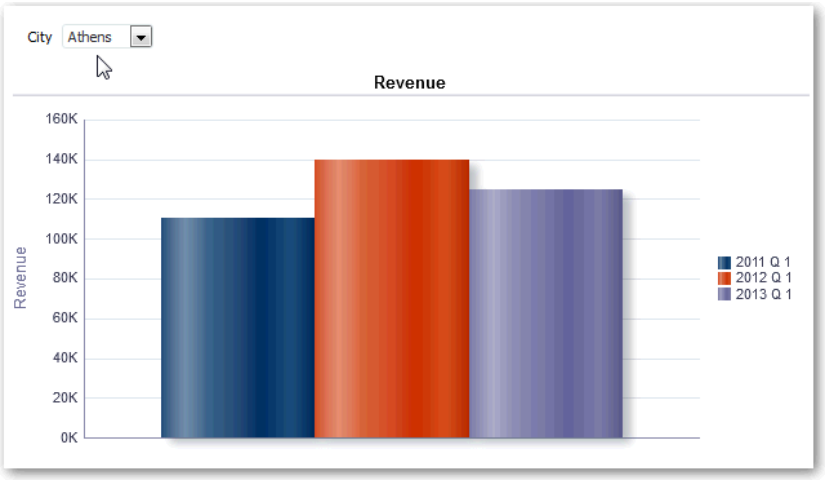
   Det kan for eksempel være, at du har givet en geografisk regionskanal navnet "RegionChoice".

   Der skelnes mellem store og små bogstaver i kanalnavne, og de skal skrives nøjagtigt, som de er angivet i mastervisningen. Adskil kanaler med komma, for eksempel kanal a, kanal b.
9. Klik på **OK**.

I følgende eksempel er en tabelvisning til analysen City Revenue forbundet med et søjlediagram via en master-detaljerelation.

I diagramvisningen er kolonnen City konfigureret som mastervisningen. Kolonnen City sender begivenheder til diagramvisningen via den angivne CityChoice-kanal.

Diagramvisningen har en prompt, der giver brugerne mulighed for at vælge en by. Dataene i diagrammet vises på basis af den valgte by.



Diagrammet er detaljevisningen, og prompten City lytter til begivenheder fra tabelvisningen på den angivne CityChoice-kanal. Antag, at brugeren klikker på en værdi i kolonnen City i tabelvisningen. Prompten i diagramvisningen indstilles til den pågældende by, og diagrammet opfriskes.

Modificere datalayoutet i visninger

Brug layoutruden til at ændre den måde, som data er arrangeret på i en visning.

Udfør opgaver som for eksempel at tilføje og flytte rundt på kolonner og tilføje totaler.

Emner:

- Tilføje og omarrangere kolonner i visninger
- Angive egenskaber for datasektioner i visninger
- Føje totaler til tabeller og pivottabeller
- Vise løbende summer og relative værdier i pivottabeller

Tilføje og omarrangere kolonner i visninger

Du kan tilføje og omarrangere kolonner i visninger.

Emner

- Føje kolonner til visninger
- Fjerne kolonner fra visninger
- Omarrangere kolonner i visninger

Føje kolonner til visninger

Dette emne forklarer, hvordan du føjer en kolonne til en visning.

- Træk kolonnen fra ruden Emneområder til det ønskede sted i visningseditoren.
- Træk kolonnen fra ruden Emneområder, og slip den på en slip-destination i layoutruden i editoren til visningen.

Antag for eksempel, at du vil inkludere kolonnen Office i en tabel i analysen af varemærkeindtægt. Du kan trække kolonnen Office fra ruden Emneområder til en slip-destination efter kolonnen Product.

Fjerne kolonner fra visninger

Du kan fjerne kolonner fra visninger.

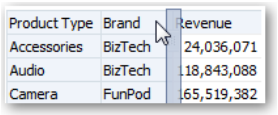
Når en kolonne fjernes fra en bestemt visning, bliver den ikke fjernet fra den underliggende analyse eller fra andre visninger. Hvis du vil fjerne kolonnen fra analysen og fra alle visninger, skal du fjerne den ved hjælp af fanen **Kriterier**.

1. Åbn visningen til redigering.
2. Klik på **Flere valg** i sektionen Kolonner og målinger i layoutruden.
3. Vælg **Fjern kolonne**.

Omarrangere kolonner i visninger

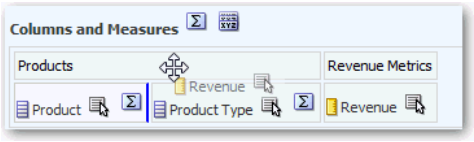
Du kan flytte rundt på kolonner i visninger.

1. Åbn visningen til redigering.
2. Træk kolonnen ved at bruge kolonnehåndtagene, og placer kolonnen på en slip-destination.



Sådan flytter du rundt på kolonner i layoutruden:

1. Åbn visningen til redigering.
2. Træk og slip kolonnen det ønskede sted i layoutruden.



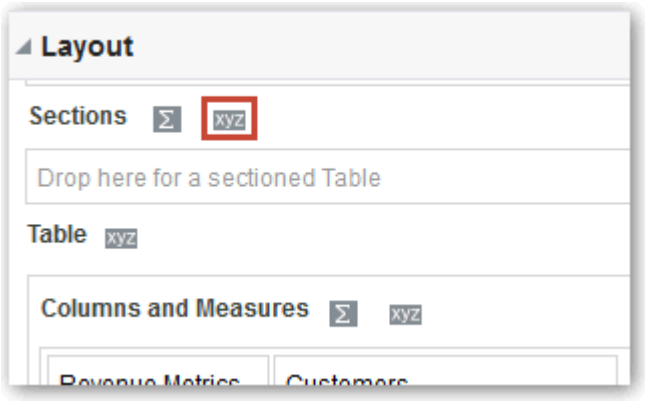
Denne fremgangsmåde består af de mest grundlæggende trin, når layoutruden bruges til at flytte rundt på kolonner. Der er mange valgmuligheder, der kan bruges, når kolonner skal flyttes rundt i layoutruden. Se Om slip-destinationer i layoutruden.

Angive egenskaber for datasektioner i visninger

Du kan angive egenskaber for indholdet i en visning (for eksempel en pivottabel) eller en slip-destination (for eksempel en sektion).

Du kan for eksempel sætte baggrundsfarven til lysegrøn og indsætte et sideskift i en lang tabel med indtægtsværdier.

1. Åbn visningen til redigering.
2. Vis layoutruden i editoren til visning.
3. Klik på **Egenskaber for sektion** ved siden af visningens indhold eller slip-destinationen.



4. Angiv de relevante egenskaber.
   - Brug **Indsæt sideskift** til at angive, om der skal oprettes et sideskift før afsnittet, så det nye afsnit for kolonnen vises på en ny side, hver gang en værdi ændres i slip-destinationen for afsnittet. Sideskift er synlige, når du eksporterer en analyse til PDF. Dette er nyttigt ved datagenererede detaljeanalyser. Vælg mellem følgende:
   - – Intet sideskift – Bryd ikke sider.
     - Inderste kolonne – Bryd siden ved den inderste kolonne. Dette indsætter sideskift mellem hver sektion.
     - Yderste kolonne – Bryd siden ved den yderste kolonne. Dette indsætter et sideskift, når sektionslabelen i den yderste kolonne ændres.
       Når værdien ændres i en kolonne, der står yderst, betragtes værdien af den inderste kolonne også som ændret. Der indsættes derfor manuelle sideskift mellem alle sektioner, når der sættes sideskift ved den yderste kolonne.
     - Mappe.Kolonne – Eksempel Markeder.Region eller Produkter.Varemærke. Indsætter et sideskift, når sektionslabelen i den angivne kolonne ændres. Dette valg er kun tilgængeligt, når slip-destinationen Sektioner indeholder en kolonne.
   - Brug **Vis tomme rækker** til at angive, om rækker uden data skal vises i afsnittet. Vælg denne indstilling for at vise alle rækker, selv hvis en række er en tom tekststreng og ikke indeholder nogen værdi. Fravælg indstillingen, hvis du vil skjule rækker, som ikke indeholder nogen resultater, der kan vises. Denne indstilling kan for eksempel være nyttig, hvis du vil skjule tomme adresselinjer.
   - Brug **Maksimalt antal værdier for sektionsskyder** i diagrammer til at angive det maksimale antal værdier, der vises på en skyderlinje for et afsnit. Maksimum for systemet kan ikke overskrides. Administratoren konfigurerer maksimum for systemet. Hvis du angiver et tal, der overskrider maksimum for systemet, ignoreres det.
5. Klik på **OK**.

Føje totaler til tabeller og pivottabeller

I layoutruden kan du tilføje kolonnetotaler i tabeller og pivottabeller.

Du kan placere totalerne forskellige steder i visningen. Du kan føje totaler til kolonner, som vises langs de forskellige kanter. For hver måleenhed bruger totalen aggregeringsreglen til den pågældende måleenhed.

Hvis du angiver en total i slip-destinationen Rækker eller Kolonner i en pivottabel, er de totaler, som vises her, resultatet af de kolonner, som er angivet i slip-destinationen Målinger. Totalværdier vises ikke langs kanten Kolonner eller Rækker i pivottabellen, men derimod i dataene midt i pivottabellen.

1. Vis layoutruden til visningen.
2. Du føjer hovedtotaler til hele tabellen ved at klikke på knappen **Totaler** i slip-destinationen Kolonner og målinger og derefter klikke på placeringen, for eksempel **Før**.

   For en hel pivottabel skal du i slip-destinationen Rækker eller Kolonner klikke på **Totaler** og derefter på placeringen.
3. Du kan slå de totaler, som gælder for alle værdierne i slip-destinationen, til eller fra ved at klikke på knappen **Totaler** ved siden af navnet på slip-destinationen, for eksempel Sektioner.

   Vælg derefter totalens placering, for eksempel **Før** dataelementerne. Et totalområde føjes til visningen.

4. Du kan angive tilpasset tekst, der skal indsættes i en totaloverskrift i tabeller og pivottabeller, ved at skrive tekst i feltet **Overskrift**.
   - Brug `@` til at vise dataværdien. Antag, at der er angivet en total for kolonnen Region, og du skriver følgende tekst i feltet **Overskrift** til totaloverskriften: `- All values in the @`. I totaloverskriften vises følgende tekst for den vestlige region: `- All values in the Western Region`.
   - Brug `"@"` til at vise symbolet @.
   - Brug `"\"` til at vise dobbelt anførselstegn. Syntaksen for et dobbelt anførselstegn er ikke begrænset til et enkelt tegn. Du kan som hovedregel bruge en streng omsluttet af dobbelte anførselstegn og med en omvendt skråstreg foran. Eksempel: `"1234567890\\abc\\d\"x\"yz!@#$%^&*()-+=_{}[];:'|?/><,.` ~"` vises som `1234567890\abc\d"x"yz!@#$%^&*()-+=_{}[];:'|?/><,.` ~`
   - Brug `\` til at vise symbolet \.

Vise løbende summer og relative værdier i pivottabeller

Du kan bruge layoutruden til at få vist den løbende sum eller de relative værdier for målingskolonner i pivottabeller:

Emner

- Vise løbende summer for målingskolonner i pivottabeller
- Vise relative værdier i målingskolonner i pivottabeller

Vise løbende summer for målingskolonner i pivottabeller

I en pivottabel kan du vise numeriske målinger som løbende summer, hvor hver fortløbende celle for målingen viser totalen for alle foregående celler for målingen. Denne indstilling er udelukkende en visningsfacilitet og har ingen indflydelse på de faktiske resultater i pivottabellen.

Løbende summer vises normalt for dublerede attributkolonner eller for målingskolonner, hvor indstillingen for visning af data som en procentdel af kolonnen er valgt, hvor den sidste værdi er 100 procent. Du kan for eksempel vise en løbende sum som procentdel for at vise bevægelsen mod næste års indtægtsmål på 2 millioner dollar. Løbende summer anvendes på alle totaler. Den løbende sum for hvert enkelt detaljeniveau beregnes separat.

Kolonneoverskrifter påvirkes ikke, når indstillingen for løbende sum er valgt. Du kan formatere kolonneoverskriften, hvis du vil angive, at indstillingen for løbende sum er aktiveret.

Følgende regler for brug gælder for løbende summer:

- En løbende sum er ikke kompatibel med SQL-funktionen RSUM (resultatet ville være en løbende sum af den løbende sum).
- Alle løbende summer nulstilles for hver ny sektion. En løbende sum bliver ikke nulstillet ved et ophold i en sektion, og den bliver heller ikke fortsat på tværs af sektioner.
- Hvis en måling ikke bliver vist i en enkelt kolonne eller en enkelt række, summeres målingen først fra venstre mod højre og derefter oppefra og nedefter. Cellen nederst til højre indeholder hovedtotalen. En løbende sum bliver ikke nulstillet for hver enkelt række eller kolonne.

1. Åbn pivottabelvisningen i editoren til visning.

2. I layoutruden i området Målinger skal du klikke på **Flere valg** for den række eller kolonne, som skal summeres.
3. Vælg **Vis som løbende sum**.

Vise relative værdier i målingskolonner i pivottabeller

I en pivottabel kan du dynamisk konvertere en lagret eller beregnet måling til en procentdel eller et indeks.

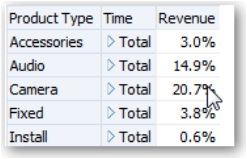
Dette viser elementets relative værdi sammenlignet med totalen, uden at det er nødvendigt at oprette et beregnet element for den. Du kan få vist målingen som en procentdel mellem 0,00 og100,00 eller som et indeks mellem 0 og 1.

Hvis du for eksempel bruger en pivottabel til at undersøge salget pr. produkt, kan du dublere salgsmålingen og få den vist som en procentdel af totalen. Det giver dig mulighed for at se det faktiske salg og den procentdel af salget, som hvert produkt udgør.

1. Åbn pivottabellen i visningseditoren.
2. Klik på **Flere valg** i layoutruden for det element, som du vil have vist som en relativ værdi.
3. Valgfri: Hvis du vil dublere målingskolonnen, skal du vælge **Dubler lag**.

   Elementet vises i pivottabellen med samme navn.
4. Vælg **Vis data som**.
5. Vælg **Procent af** eller **Indeks for**.
6. Vælg den relevante værdi, for eksempel **Kolonne**, **Række** eller **Sektion**.

   Kolonnen vises i pivottabelvisningen.



Product Type	Time	Revenue
Accessories	Total	3.0%
Audio	Total	14.9%
Camera	Total	20.7%
Fixed	Total	3.8%
Install	Total	0.6%

7. Du omdøber kolonnen ved at klikke på **Flere valg** og derefter på **Formater overskrifter**.

   Indtast en værdi i feltet **Overskrift** i dialogboksen Rediger format.

Om slip-destinationer i layoutruden

Med slip-destinationer kan kolonner i en datavisning vises i ruden Layout. Slip-destinationer angiver, hvor du kan indsætte, flytte eller slippe en kolonne. De repræsenterer en gyldig position for en kolonne.

Hver slip-destination har egenskaber, som du kan angive. Du bruger slip-destinationer til at ændre dataenes arrangement i en datavisning ved at trække og slippe kolonner til forskellige destinationer i visningen. Hver editor til en datavisning indeholder layoutruden. Layoutruden er lidt anderledes for hver visningstype, for eksempel diagrammer, præstationsruder og pivottabeller. Layoutruden viser, hvordan data er opstillet i en visning.

Begreber

- Om typerne af slip-destinationer
- Om den ekskluderede slip-destination

- Om retningslinjerne for slip-destinationer for forskellige visninger

Om typerne af slip-destinationer

En datavisning kan indeholde en eller flere slip-destinationer, afhængigt af visningstypen.

Mål	Beskrivelse
<*visningstype*>-prompter	Giver et interaktivt resultatsæt, som du kan bruge til at vælge data til visningen. Værdierne fra de kolonner, som vises i denne slip-destination, bruges som indledende kriterier. I en visning findes disse værdier på en rulleliste, hvor de kan vælges, og som ofte kaldes for "sidekanten".
Sektioner	Udfylder de områder, der inddeler visningen i sektioner. Hvis du vælger **Vis som skyder** i denne slip-destination, bliver værdierne af de kolonner, der slippes i slip-destinationen Sektioner, vist som en sektionsskyder i stedet for separate visninger.
<*visningstype*>-område	Simulerer afbildningsområdet eller brødteksten i selve visningen og hjælper dig med at se visningens udseende. Du kan trække og slippe kolonner til og fra dette område.

I tillæg til de slip-destinationer, der beskrives i tabellen, viser ruden Layout ekskluderede slip-destinationer. Layoutruden indeholder andre slip-destinationer, der er specifikke for visningstypen. For eksempel indeholder layoutruden for radardiagrammet slip-destinationen Radarsektioner, der viser kolonneværdierne som punkter på hver linje langs radius af en cirkel.

Om den ekskluderede slip-destination

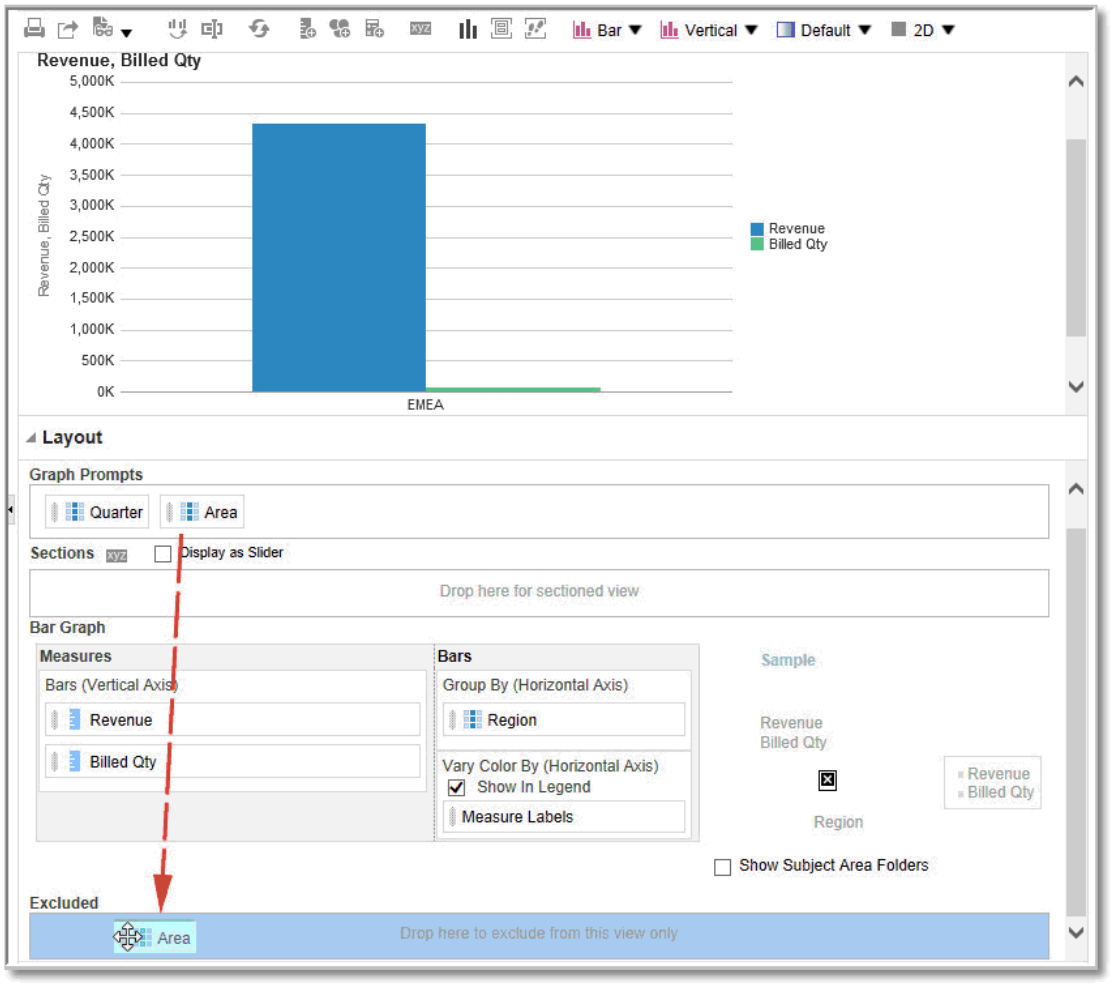
Hvis du vil ændre layoutet af data, skal du forstå den ekskluderede slip-destination. En kolonne i den ekskluderede slip-destination medtages ikke i visningsresultaterne, men er stadig en del af analysen.

Generelt set placeres en kolonne i den ekskluderede slip-destination for en visning, hvis den ikke tilføjes eksplicit i en af eller alle visningerne.

Hvis du vil medtage en kolonne, der er placeret i den ekskluderede slip-destination, i en visning, kan du let flytte den. Du skal blot åbne layoutruden for visningen og trække og slippe kolonnen fra den ekskluderede slip-destination på den ønskede placering.

Ekskludering af kolonner er ikke det samme som at fjerne kolonner. Du kan bruge valget **Fjern kolonne** fra knappen **Flere valg** i layoutruden for en visning til at fjerne en kolonne helt fra analysen.

Du kan placere en kolonne i den ekskluderede slip-destination, når der er oprettet visninger for analysen på forskellige måder. Du kan for eksempel vælge **Ekskluder kolonne** i genvejsmenuen til en visning. Lad os antage, at du er ved at redigere en visning i dens editor, og du tilføjer en kolonne i denne visning fra ruden Emneområder. Kolonnen placeres i den ekskluderede slip-destination for alle andre visninger i analysen.



Om retningslinjerne for slip-destinationer for forskellige visninger

Når du ændrer layoutet på visninger, skal du tage hensyn til retningslinjerne for slip-destinationer i layoutruden.

- Retningslinjer for slip-destinationer for diagrammer og tragtdiagrammer
- Retningslinjer for slip-destinationer for varmematrixer
- Retningslinjer for slip-destination i Trellis
- Retningslinjer for slip-destinationer i trædiagrammer

Retningslinjer for slip-destinationer for diagrammer og tragtdiagrammer

Denne reference indeholder oplysninger om begrænsninger og retningslinjer, der gælder, når kolonner trækkes fra én slip-destination og slippes ved en anden slip-destination i diagrammer og tragtdiagrammer.

- Et boblediagram kræver minimum tre målinger. Indsæt én måling på den vandrette akse, en anden måling på den lodrette akse og en tredje måling på aksen for boblestørrelse.
- Et Pareto-diagram kan kun indeholde én måling.

Hvis du slipper yderligere en måling på slip-destinationen Målinger, byttes der rundt på målingerne, det vil sige den eksisterende måling erstattes af den nye måling, som du slipper, og flyttes automatisk til slip-destinationen Udeladt.

- Et tidsserielinjediagram kræver, at der vælges en enkelt datakolonne for dato eller dato og klokkeslæt på den vandrette akse. Det indeholder en enkelt lodret akse, men understøtter flere dataserier.
- Et punktdiagram kræver minimum to målinger. Du kan for eksempel indsætte én målingskolonne på den vandrette akse og en anden målingskolonne på den lodrette akse. Disse målinger bliver indsat for værdier på aksen Grupper efter.
- Et tragtdiagram benytter to målinger, men der kræves kun én. Hvis du ikke vælger en måling nummer to, benyttes den første måling som den anden måling. Hvis du har valgt to målinger og derefter vælger en ny måling, erstatter den nye måling den måling, der p.t. er indsat ved slip-destinationen Faktiske målinger.
- Et stablet søjlediagram kræver minimum to målinger, før det er muligt at sammenligne værdier.

Retningslinjer for slip-destinationer i varmematrixer

Du bruger områderne i ruden Layout til visualisering af varmematrixer. Du kan hurtigt få øje på anomalier i store datamængder og studere individuelle værdier.

Ruden Layout for varmematrixer er sammensat af forskellige slip-destinationsområder:

Område	Retningslinjer
Prompter	Vælg en attributkolonne eller hierarkisk kolonne, som varmematrixen skal filtreres ud fra. Området Prompter er tomt til at begynde med. Du kan trække en eller flere kolonner fra området Sektioner, Rækker eller Kolonner eller fra ruden Emneområder og slippe dem i området Prompter.
Sektioner	Vælg en attributkolonne eller hierarkisk kolonne, som varmematrixen skal inddeles i sektioner ud fra. Området Sektioner er tomt til at begynde med. Du kan trække en eller flere kolonner fra området Prompter, Rækker eller Kolonner eller fra ruden Emneområder og slippe dem i området Sektioner.
Rækker	Repræsenterer en kolonne, der vises som en rækkeopstilling. Alle attributkolonner og hierarkiske kolonner, der er defineret på fanen Kriterier, vises til at begynde med i området Rækker i den samme rækkefølge, som da de blev føjet til fanen Kriterier. Du kan trække en eller flere attributkolonner eller hierarkiske kolonner fra ruden Emneområder til slip-destinationen Rækker, eller du kan dobbeltklikke på en eller flere attributkolonner eller hierarkiske kolonner, der skal medtages i slip-destinationen Rækker. Du kan også trække og slippe en eller flere attributkolonner eller hierarkiske kolonner fra områderne Kolonner, Prompter eller Sektioner. Hvis du føjer en attributkolonne eller en hierarkisk kolonne til varmematrixvisningen efter visning af analyseresultaterne, føjes den nye kolonne til slip-destinationen Rækker som en underordnet kolonne.
Kolonner	Repræsenterer en kolonne, der vises som en kolonneopstilling. Slip-destinationen Kolonner er tomt til at begynde med. Du kan trække en eller flere attributkolonner eller hierarkiske kolonner fra ruden Emneområder til slip-destinationen Kolonner. Du kan også trække og slippe en eller flere attributkolonner eller hierarkiske kolonner fra områderne Rækker, Prompter eller Sektioner.
Farve efter	Se detaljer i næste afsnit.

Detaljer om området Farve efter for varmematrixer

Området Farve efter repræsenterer målingsværdien for rækkens og kolonnens gruppering og skæringspunkt for varmematrixer.

- Den første måling, der tilføjes på fanen Kriterier, vises som målingen for Farve efter.
- Du kan vælge en måling på listen **Farve efter**. Denne liste indeholder til at begynde med alle målinger, der føjes til analysen på fanen Kriterier.
- Du kan trække en målingskolonne fra ruden Emneområder og slippe den på slip-destinationen Farve efter. Den aktuelle måling for Farve efter erstattes med den nye måling, og varmematrixen tegnes igen, så den afspejler den nye måling.
  Hvis du føjer en målingskolonne til varmematrixvisningen efter visning af analyseresultaterne, erstatter den nye kolonne den eksisterende kolonne i visningen og på slip-destinationen Farve efter.
- Hvis du fjerner målingskolonnen Farve efter på fanen Kriterier, fjernes den fra listen Farve efter. Den nye målingsværdi for listen Farve efter er som standard den sidste målingsværdi, der føjes til analysen.
  Slip-destinationen Farve efter omfatter to valg:
  - **Typografi**: Vælg varmematrixens typografi. Typografi indeholder to valg: **Fraktil-binding** eller **Kontinuerlig farveudfyldning**. Hvis du angiver valget Fraktil-binding, kan du indtaste antallet af bins, vælg en farvepalet og indtaste en tilpasset label til de forskellige bins. Hvis du vælger Kontinuerlig farveudfyldning vises varmematrixens felter som et gradueret farvespektrum.
  - **Farve**: Vælg farvepaletten for varmematrixen.

Retningslinjer for slip-destination i Trellis

Denne reference beskriver retningslinjerne, der gælder for arbejde med slip-destinationer i Trellis.

- I avancerede Trellis-visninger omfatter målinger de inderste kolonneoverskrifter for Trellis.
- Under flytning af målinger fra slip-destinationen Farve efter til eller fra slip-destinationen Grupper efter:
  - Trækning af en enkelt måling flytter alle målinger sammen med den. (Det kaldes for klæbefunktion).
  - Trækning af en ny måling til visningen flytter alle eksisterende målinger til det sted, hvor du placerer den nye måling.
- Hvis du vil placere en måling på ikke-målingskanten af en visualisering eller i målet Rækker eller Kolonner, skal du først konvertere målingen til en attributkolonne. Se Redigering af formlen for en kolonne for at få oplysninger.
- Attributkolonner kan trækkes ud af slip-destinationen Målinger uden at flytte slip-destinationen eller målingerne deri sammen med attributterne.

Retningslinjer for slip-destinationer i trædiagrammer

Du bruger områderne i layoutruden til at visualisere trædiagrammer, som er begrænsede, hierarkiske data. Du kan hurtigt udpege tendenser og anomalier i store mængder data og undersøge de enkelte værdier.

Ruden Layout for trædiagrammer består af forskellige slip-destination-områder:

Område	Retningslinjer
Prompter	Vælg en attributkolonne eller hierarkisk kolonne (dog ikke en kolonne med ujævnhed eller niveauoverspringning), som trædiagrammet skal filtreres ud fra.
Sektioner	Vælg en attributkolonne eller hierarkisk kolonne (dog ikke en kolonne med ujævnhed eller niveauoverspringning), som trædiagrammet skal inddeles i sektioner efter. For eksempel kan et område, der er grupperet efter år, være den container, som skal vise et trædiagram med størrelse efter indtægt og farve efter indtægten forrige år.
Grupper efter	Repræsenterer det øverste niveau af de hierarkiske data, der har udsnit, som danner eller beskriver en container med aggregerede værdier. De aggregerede værdier vises som ruder. Gruppeområdet opretter en overskrift eller gruppe til de målingskolonner, som angives under Størrelse efter og Farve efter. Hvis mere end én kolonne med data repræsenteres i trædiagrammet, vises en titellinje for grupperingen. For eksempel kan et område, der er grupperet efter år, være den container, som skal vise et trædiagram med størrelse efter indtægt og farve efter indtægten forrige år. Området vises på titellinjen.
Størrelse efter	Repræsenterer rudernes fordeling i deres overordnede. Størrelsen på de underordnede er altid lig med den overordnedes størrelse. Hvert rektangels område er den aggregerede værdi af den tilknyttede måling baseret på de anvendte filtre (for eksempel anmodet om af eller filtreret efter område).
Farve efter	Repræsenterer en fordeling af værdier på tværs af alle ruderne på samme niveau og giver analysen en ekstra vinkel ved at føje et "kvalitativt" perspektiv til trædiagrammet.

Visualisere data i en analyse

Du kan visualisere data i analyser.

Fra startsiden

1. Find den analyse, du vil visualisere, på startsiden.
   Du kan f.eks. klikke på søgetagget **Projektmapper og rapporter** under søgelinjen eller klikke på søgelinjen og vælge **Analyse**.
2. Hold musemarkøren over analysen, klik på **Handlinger**, og vælg **Udforsk som projektmappe**.
   Du får nu vist analysen som en visualisering. Du kan visualisere dataene, udføre ændringer og gemme dem som en visualiseringsprojektmappe.

Fra den klassiske startside

1. Naviger til den klassiske startside.
   Hvis du er på startsiden, skal du klikke på **Åbn klassisk startside** fra **menuen Side**.
2. Find den analyse, du vil visualisere, i ruden Seneste eller på siden Katalog.
3. Klik på **Mere**, og klik derefter på **Udforsk som projektmappe**.
   Analysen vises som en visualisering på en ny browserfane eller -side. Du kan visualisere dataene, udføre ændringer og gemme projektmappen som en visualisering.

18

Opbygning af instrumentbrætter

Dette kapitel beskriver, hvordan du kan opbygge instrumentbrætter for at oprette personlige visninger af firmaoplysninger og eksterne oplysninger.

Video

Emner:

- Typisk workflow for opbygning af instrumentbrætter
- Oprette dit første instrumentbræt
- Redigere instrumentbrætter
- Tilføje og slette sider i instrumentbrætter
- Oprette og håndtere layouts for instrumentbrætter og instrumentbrætsider
- Udskrive instrumentbrætter
- Organisere instrumentbrætsider i instruktionsbøger
- Gemme og gendanne instrumentbrættilstand
- Publicere instrumentbrætsider
- Oprette link til instrumentbrætsider

Typisk workflow for opbygning af instrumentbrætter

Her er nogle almindelige opgaver til at komme i gang med at opbygge instrumentbrætter.

Opgave	Beskrivelse	Flere oplysninger
Opret flere analyser	Opbyg analyser, hvor du kan oprette visninger, som du viser på et instrumentbræt.	Oprette din første analyse
Opret et instrumentbræt	Opret et instrumentbræt til visning af data fra en analyse.	Oprette dit første instrumentbræt
Føj indhold til en instrumentbrætside	Føj indhold til instrumentbrætsider for at vise elementer som for eksempel visninger og prompter.	Føje indhold til instrumentbrætsider
Føj prompter til instrumentbrætsider	Føj prompter til instrumentbrætsider for at drive indholdet på siderne.	Føje prompter til instrumentbrætsider
Føj sider til et instrumentbræt	Føj eventuelt en eller flere sider til instrumentbrættet for at vise dataene på forskellige måder.	Føje sider til instrumentbrætter
Husk personlige indstillinger for instrumentbrætter	Opret tilpasninger, der gør det muligt for dig at få vist sider i deres aktuelle tilstand eller med dine foretrukne valg indsat på forhånd.	Gemme og gendanne instrumentbrættilstand

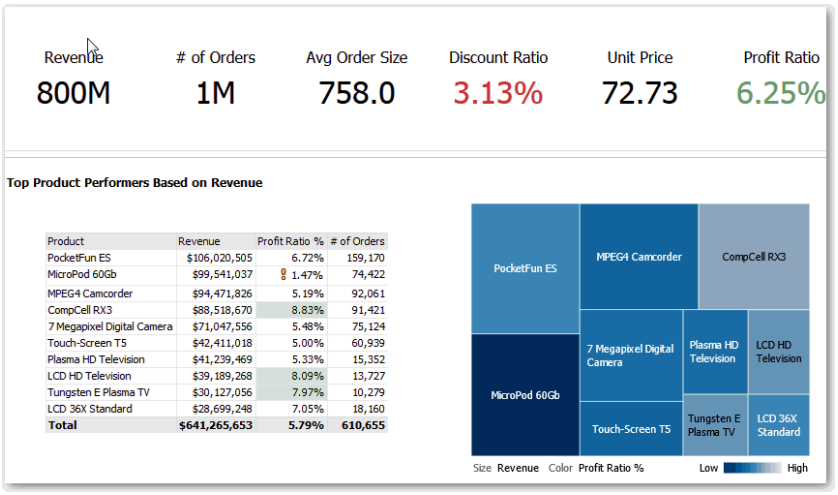
Opgave	Beskrivelse	Flere oplysninger
Kør instrumentbrættet	Afprøv det fuldførte instrumentbræt. Klik på **Kør**.	

Oprette dit første instrumentbræt

Du kan oprette instrumentbrætter for at få personlige visninger af firmaets og andres oplysninger. Et instrumentbræt består af en eller flere sider, der viser resultater af en analyse.

Video

Du kan for eksempel oprette et instrumentbræt med salgsresultater og tilføje indhold for at registrere dit teams indtægter. Lad os antage, at du opretter tre visninger af en analyse: præstationsrude, tabelvisning og trædiagramvisning. Du opretter et instrumentbræt med disse tre visninger. Du kan medtage prompter på instrumentbrættet, hvor brugerne kan angive de værdier, der skal være synlige i visningerne. Se Oprette kolonneprompter.



1. På den klassiske startside skal du på fanen **Opret** klikke på **Instrumentbræt**.
2. Skriv et kort navn og en beskrivelse til instrumentbrættet i dialogboksen Nyt instrumentbræt.
3. Vælg, hvor instrumentbrættet skal gemmes, under **Lokation**. Det sted, hvor du gemmer et instrumentbræt, bestemmer, om instrumentbrættet er privat for dig, eller om det er delt med andre.
   - Hvis du vil gemme instrumentbrættet til personlig brug, så det er privat for dig, skal du gemme det i `/Mine mapper`.
   - Hvis du vil dele instrumentbrættet med andre, skal du gemme det i `/Delte mapper`. Hvis du vil dele et instrumentbræt med andre og ikke medtage instrumentbrættet i menuen **Instrumentbræt** i det globale sidehoved, skal du gemme instrumentbrættet på et niveau (som for eksempel `/Delte mapper/Firma/Salg/Øst`).

     Hvis du vil dele et instrumentbræt med andre og medtage instrumentbrættet i **Navigationsmenu** på startsiden, skal du gemme instrumentbrættet i `/Delte mapper/`*undermappe på første niveau*.

Hvis du angiver en delt mappe, hvor der ikke er gemt nogen instrumentbrætter, oprettes automatisk en ny undermappe til instrumentbrætter.

Hvis du for eksempel vælger en mappe med navnet /Delte mapper/Firma/Salg, hvor der ikke er gemt nogen instrumentbrætter, oprettes der automatisk en ny mappe til instrumentbrætter. Lokationsindtastningen skifter til `/Delte mapper/Salg/Instrumentbrætter`. (Der oprettes ikke automatisk en instrumentbrætmappe, hvis du vælger en mappe på et andet niveau).

Instrumentbrætter, der er gemt i `/Delte mapper/`*undermappe på første niveau*`/Instrumentbrætter/`, er medtaget som links i Startsidens **Navigationsmenu**.

4. Angiv, at du vil tilføje indhold på det nye instrumentbræt nu.
5. Klik på **OK**.

Det nye instrumentbræt, som indeholder én tom side, vises i Instrumentbrætgenerator, hvor det kan redigeres.

Redigere instrumentbrætter

Du kan redigere instrumentbrætter, som du har de nødvendige tilladelser og privilegier til. Du kan tilføje eller slette instrumentbrætsider, tilføje indhold som for eksempel kolonner og sektioner og redigere egenskaber og indstillinger som for eksempel udskrivningsvalg.

Du kan for eksempel føje indhold til et instrumentbræt med salgsresultater for at følge dit teams resultater ved at tilføje en analyse af varemærkeindtægt fra kataloget.

1. Åbn instrumentbrættet.
2. Klik på **Sidevalg**, vælg derefter **Rediger instrumentbræt**, og foretag dine ændringer.

Tilføje og slette sider i instrumentbrætter

Du kan tilføje og slette sider i instrumentbrætter.

Emner:

- Føje sider til instrumentbrætter
- Føje underordnede sider til instrumentbrætter
- Føje indhold til instrumentbrætsider
- Forstå, hvordan instrumentbrætsider og Oracle Analytics Publisher-rapporter interagerer
- Konfigurere instrumentbrætters og siders typografi og funktionsmåde
- Ændre egenskaberne for objekter, som er føjet til instrumentbrætsider
- Slette objekter på instrumentbrætsider
- Slette instrumentbrætsider
- Slette underordnede instrumentbrætsider

Føje sider til instrumentbrætter

Du kan tilføje nye sider for at organisere indholdet af et instrumentbræt.

Først kan du for eksempel tilføje en ny instrumentbrætside, der indeholder regionale salgsdata i en tabel og i et søjlediagram. Derefter kan du tilføje en anden, der indeholder links til forskellige konkurrenters websites.

1. Åbn instrumentbrættet til redigering.
2. Klik på **Føj side til instrumentbræt** på værktøjslinjen for Instrumentbrætgenerator, og vælg menupunktet Føj side til instrumentbræt.
3. Følg vejledningen på skærmen.

Udskrive instrumentbrætter

Du får normalt vist instrumentbrætter i elektronisk form. Du kan nemt udskrive et instrumentbræt, hvis du vil se det sider i PDF- eller HTML-format.

Du kan for eksempel udskrive en side i et instrumentbræt til lagerstyring, så du kan referere til den under et fabriksbesøg hos en leverandør. På denne lokation er computerenheder ikke tilladte.

1. Åbn instrumentbrættet.
2. Naviger til den instrumentbrætside, som du vil udskrive.
3. Klik på **Sidevalg**, og vælg derefter **Udskriv**.
4. Vælg **PDF, der kan udskrives** eller **HTML, der kan udskrives**.
5. Åbn Adobe Acrobat eller et browservindue, og udskriv derfra.

Føje underordnede sider til instrumentbrætter

Du kan tilføje en ny underside på et instrumentbræt for at vise yderligere oplysninger.

Når du tilføje underordnede sider, kan et ekstra niveau af oplysninger præsenteres for brugerne. Først kan du for eksempel tilføje en ny instrumentbrætside, der indeholder regionale salgsdata i en tabel og i et søjlediagram. Derefter kan du tilføje en underordnet side, der indeholder links til forskellige konkurrenters websites.

1. Åbn instrumentbrættet til redigering.
2. Klik på **Føj side til instrumentbræt** på værktøjslinjen for Instrumentbrætgenerator, og vælg menupunktet **Tilføj underordnet side** .
3. Følg vejledningen på skærmen.

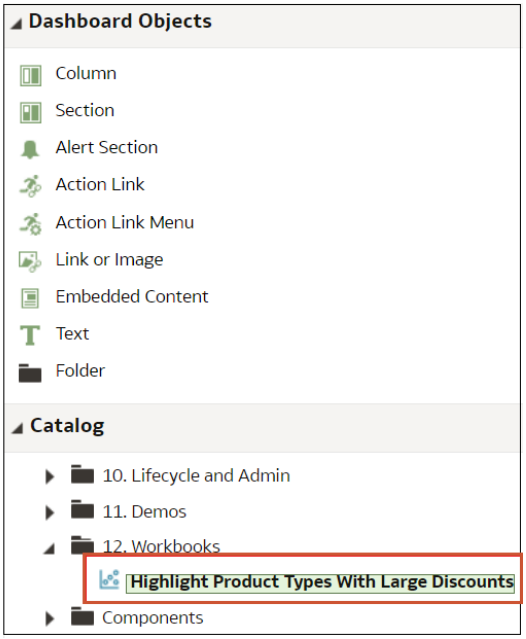
Føje indhold til instrumentbrætsider

Du kan tilføje instrumentbrætobjekter (fra ruden Instrumentbrætobjekter) på instrumentbrætsider. Du kan også tilføje objekter, som du har gemt i kataloget.

Du kan for eksempel føje indhold til det nyoprettede instrumentbræt med salgsresultater for at registrere dit teams resultater. Til det formål kan du tilføje analysen med varemærkeindtægter fra kataloget.

1. Åbn instrumentbrættet til redigering.

2. Naviger til den side, hvor du vil tilføje indhold.
3. Vælg de objekter, der skal analyseres, i ruden Instrumentbrætobjekter eller Katalog i Instrumentbrætgenerator, og træk dem til området Sidelayout.
   - Brug **Kolonne** til at tilføje en kolonne for at justere indhold på et instrumentbræt. Du kan oprette alle de kolonner på en instrumentbrætside, som du skal bruge. Du kan placere kolonner vandret eller lodret.
   - Brug **Sektion** til at tilføje sektioner i kolonner til opbevaring af sidens indhold som handlingslinks og analyser. Du kan medtage alle de sektioner, som du skal bruge i en kolonne.
   - Brug Publisher-rapport til at tilføje en eller flere rapporter for at gøre dem tilgængelige for andre brugere. Du kan bruge en rapport til at føje konfigurerede analyser til en instrumentbrætside. Du kan tilføje en rapport som integreret indhold til visning på instrumentbrætsiden eller som et link til åbning af rapporten i Oracle Analytics Publisher. Hvis du i Oracle Analytics Publisher modificerer en rapport, som du har tilføjet på en instrumentbrætside, og du gemmer dine ændringer, skal du opfriske instrumentbrætsiden for at se disse modificeringer.
   - Brug Visualiseringer til at integrere visualiseringer og kanvasser i instrumentbrætter for at dele dem med analytikere. Træk projektet til kanvasset, og vælg derefter det kanvas eller den indsigt, som du vil vise.



4. Angiv egenskaberne for hvert objekt efter behov ved at klikke på **Egenskaber**.
5. Klik på **Gem**.

Forstå, hvordan instrumentbrætsider og Oracle Analytics Publisher-rapporter interagerer

Du kan køre, se og interagere med en Publisher-rapport på en instrumentbrætside.

Når du føjer en Publisher-rapport til en instrumentbrætside, indeholder rapporten en værktøjslinje med disse valgmuligheder:

- Analyser dataene i rapporten.
- Vælg layoutskabelonen for rapporten.

- Ændr outputformatet for rapporten.
- Eksporter rapporten.
- Send rapporten til en tilgængelig destination som for eksempel en printer, fax, e-mail eller FTP-fil.
- Planlæg rapporten.

Når du konfigurerer en agent for en instrumentbrætside, der indeholder en Publisher-rapport, skal du være opmærksom på disse kriterier:

- Outputformatet for Publisher-rapporten skal være PDF.
- Agenten skal være angivet til at levere indhold i PDF-format.

Du kan udskrive en instrumentbrætside eller en instruktionsbog, der indeholder en Publisher-rapport i bestemte formater.

Hvis du vil udskrive en instrumentbrætside, der indeholder en Publisher-rapport, eller hvis du vil medtage siden i en instruktionsbog, skal du være opmærksom på følgende:

- Hvis du udskriver instruktionsbogen i PDF-format, og hvis outputformatet for Publisher-rapporten er PDF, udskrives Publisher-rapporten efter de andre objekter på siden. Hvis du udskriver en instrumentbrætside, der indeholder en Publisher-rapport i PDF-format, men instrumentbrætsiden ikke er en del af en instruktionsbog, udskrives Publisher-rapporten ikke.
- Hvis du udskriver instrumentbrætsiden eller instruktionsbogen i MHTML-format, udskrives Publisher-rapporten ikke.

Konfigurere instrumentbrætters og siders typografi og funktionsmåde

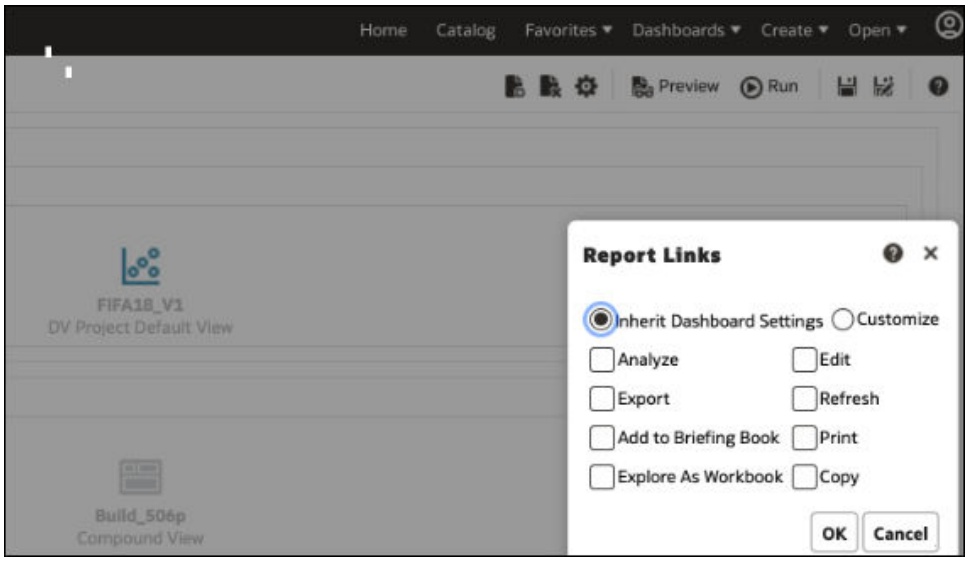
Brug instrumentbrætegenskaber til at konfigurere instrumentbrætters og siders typografi og funktionsmåde. Du kan for eksempel angive, om teammedlemmerne kan eksportere, opfriske eller udskrive sider i et instrumentbræt.

1. Åbn instrumentbrættet til redigering.
2. Du kan angive instrumentbrættypografien og -funktionsmåden ved at klikke på **Værktøjer** og vælge **Egenskaber for instrumentbræt**.

   Foretag ændringerne af egenskaberne i dialogboksen Egenskaber for instrumentbræt. Eksempel:

   - Brug **Typografi** til at vælge på en liste med tilgængelige instrumentbrættypografier, hvis du vil ændre instrumentbrætegenskaber som for eksempel logo, branding, sidefarve og linkfarve. Administratorer opretter typografier og gør dem tilgængelige for generatorer og brugere af instrumentbrætter. Hvis du vil bruge en typografi, der ikke vises, skal du bede din administrator om at oprette en ny typografi til dig og derefter starte en ny browsersession og prøve igen.
   - Brug **Link til instrumentbrætrapport** til at angive, hvilke rapportlinks (Analyser, Rediger, Opfrisk, Udskriv, Eksporter, Føj til, Føj til instruktionsbog og Kopier) der skal inkluderes i analyser på instrumentbrætniveau. Du kan angive disse links på instrumentbrætsideniveau eller analyseniveau (hvilket tilsidesætter links på instrumentbrætniveau).
   - Brug **Indeholder HTML-markup**, hvis du har administratorrettigheder til at formatere indhold med gyldig HTML-markup, herunder JavaScript.
   - Brug **Skjult side** til at vise sideoverskriften på en skjult side, når du navigerer til den.

3. Hvis du vil angive de valg, der vises, når indhold integreres i en applikation, skal du klikke på **Værktøjer** og derefter vælge **Link til siderapport** for at vise dialogboksen Rapportlinks. Vælg **Arv indstillinger fra instrumentbræt** for at integrere instrumentbrætter med de samme valg, som vises i Oracle Analytics Cloud, eller klik på **Tilpas** for at ændre valgene.



Du kan for eksempel klikke på **Tilpas** og derefter klikke på **Udforsk som projektmappe** for at vise et link nederst i en integreret analyse, så brugeren af instrumentbrættet kan udforske rapporten som en visualisering.

4. Du kan angive, hvordan et instrumentbræt håndterer indgående navigationsparametre, ved at klikke på **Værktøjer** og vælge **Avancerede sideegenskaber** for at gennemgå navigationsmulighederne.

   Indgående navigationsparametre styrer funktionsmåden for Oracle Analytics-indhold, der deles med eksterne portaler eller applikationer. Navigationsparametre kan for eksempel dirigere brugere til en bestemt side i et instrumentbræt og formatere indholdet til PDF-output. Du bruger **Indgående navigeringsvalg** i dialogboksen Avancerede sideegenskaber til at angive, om der anvendes navigationsparametre på alle sider i instrumentbrættet eller kun på landingssiden.

   Du kan konfigurere funktionsmåden for disse navigationslinks:

   - **Forespurgt URL** - Disse links dirigerer brugerne til en bestemt instrumentbrætside og kan inkludere formateringsparametre. En forespurgt URL går for eksempel direkte til en bestemt side og formaterer indholdet til PDF-output.
   - **Gå til-URL** - Disse links inkluderer parametre, der styrer, hvordan indhold ser ud og fungerer. En gå til-URL kan for eksempel inkludere et brugernavn og en adgangskode og en kommando til opfriskning af resultaterne på en side.
   - **"Naviger til BI Content"-handlinger** - Disse links bruger handlingsstrukturen til at dirigere brugere til bestemte indholdsområder.

5. Vælg omfanget for navigationsparametrene for hver type navigationslink.
   - Klik på **Instrumentbræt** for at anvende navigationsparametrene på alle sider i instrumentbrættet. Hvis et forespurgt URL-link formaterer indholdet til PDF-output (ved hjælp af &Action=Print), formaterer du alle sider i instrumentbrættet til output til PDF.
   - Klik på **Side** for kun at anvende navigationsparametrene på landingssiden. Hvis et forespurgt URL-link formaterer indholdet til PDF-output (ved hjælp af &Action=Print), formaterer du kun landingssiden til output til PDF.

6. Klik på **OK**, og klik derefter på **Gem**.

Ændre egenskaberne for objekter, som er føjet til instrumentbrætsider

Du kan ændre egenskaberne for objekter, som er blevet føjet til en instrumentbrætside.

Du kan for eksempel ændre kolonneegenskaberne for analysen af varemærkeindtægt for at angive, at overskriften skal vises med 14-punkts Helvetica-skrifttype.

1. Åbn instrumentbrættet til redigering.
2. Naviger til siden, som indeholder objektet.
3. Hold musemarkøren hen over objektet i området Sidelayout for at vise værktøjslinjen for objektet, og klik på **Egenskaber**.

   Afhængigt af objekttypen får du vist en menu med redigeringsvalg eller en dialogboks med egenskaber.

4. Foretag dine ændringer af egenskaberne.

   Du kan for eksempel vælge **Omdøb** for en instrumentbrætsektion for at ændre standardsektionsnavnet, eller du kan ændre overskriften eller mål-URL'en for et instrumentbræt-weblink.

5. Gem dine ændringer.

Slette objekter på instrumentbrætsider

Hvis du tilføjer et objekt, som du senere ikke har brug for, kan du slette det.

Du kan for eksempel slette sidste års varemærkeindtægt i instrumentbrættet med salgsresultater for at erstatte det med analysen for indeværende år.

1. Åbn instrumentbrættet til redigering.
2. Naviger til den side, som indeholder det objekt, der skal slettes.
3. Hold musemarkøren over objektet i området Sidelayout for at få vist objektets værktøjslinje, og klik på **Slet**.

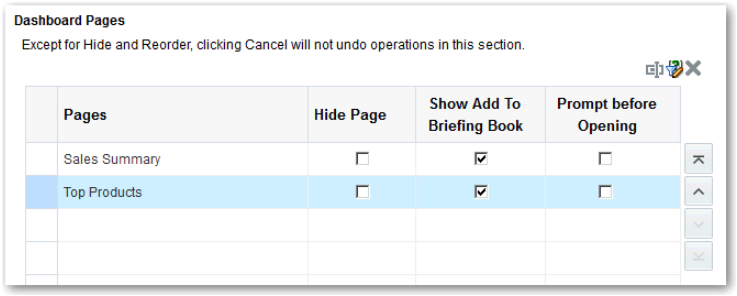
Slette instrumentbrætsider

Du kan slette den aktuelle instrumentbrætside eller en eller flere andre instrumentbrætsider.

Du kan for eksempel slette side 2 og 3 fra instrumentbrættet med salgsresultater for kun at bevare siden med den nyeste analyse af varemærkeindtægten.

Du kan slette en eller flere instrumentbrætsider:

1. Åbn instrumentbrættet til redigering.
2. Klik på **Værktøjer**, og vælg **Egenskaber for instrumentbræt**.
3. Gør følgende for hver side, som du vil slette:
   a. Vælg siden under **Instrumentbrætsider** i dialogboksen.
   b. Klik på **Slet** på værktøjslinjen til Instrumentbrætsider.

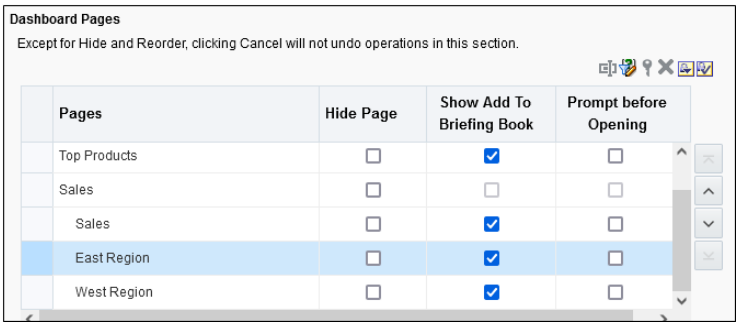


   c. Bekræft sletningen.
4. Klik på **OK**.

Slette underordnede instrumentbrætsider

Du kan slette en eller flere underordnede instrumentbrætsider fra en instrumentbrætside.

1. Åbn instrumentbrættet til redigering.
2. Klik på **Værktøjer**, og vælg **Egenskaber for instrumentbræt**.
3. For hver underordnet side, som du vil slette:
   a. Vælg den underordnede instrumentbrætside, som du vil slette, i området **Instrumentbrætsider** i dialogboksen.



b. Klik på **Slet** på værktøjslinjen til Instrumentbrætsider.

c. Bekræft sletningen.

4. Klik på **OK**.

Oprette og håndtere layouts for instrumentbrætter og instrumentbrætsider

Du kan angive og håndtere instrumentbrætlayouts til udskrivning eller eksport.

- Om tilpassede udskrifts- og eksportlayouts
- Oprette tilpassede layouts
- Redigere, erstatte eller fjerne tilpassede layouts
- Elementer, der ikke understøttes for tilpassede udskriftslayouts i Oracle Analytics Publisher

Om tilpassede udskrifts- og eksportlayouts

Du kan oprette og definere tilpassede layout til udskrivning og eksport af et helt instrumentbræt eller en enkelt instrumentbrætside.

Med tilpassede layout kan du gøre følgende:

- Producere udskrevet instrumentbrætindhold af høj kvalitet.
- Eksportere instrumentbrætindhold, der er tilpasset Excel.

Når du opretter et tilpasset layout:

- Bliver instrumentbrætsiden eksporteret til Publisher, og følgende elementer oprettes automatisk:
  - En Publisher-rapport med et layout, der er baseret på det eksporterede instrumentbrætlayout.
  - En datamodel for hentning af data til komponenter på instrumentbrætsiden.
- Publisher-rapporteditoren åbnes i et nyt browservindue, hvor det automatisk oprettede layout vises som miniature. I rapporteditoren kan du redigere, slette eller tilføje et layout.

Når du skal oprette et udskriftslayout, understøtter Publisher ikke visse af tilpasningerne og visningerne, for eksempel hierarkiske kolonner og kortvisninger.

Når du har gemt de tilpassede layout i Publisher, er de tilgængelige for instrumentbrættet og vises i området Tilpassede print- og eksportlayouts i dialogboksen Udskrivnings- og eksportvalg.

Hvis du sletter datamodellen eller layouts manuelt i kataloget, virker den tilknyttede Publisher-rapport ikke, og layouts er ikke tilgængelige. Hvis du sletter en analyse, er datamodellen og layoutet tilgængelige, men kan ikke køres.

Oprette tilpassede layouts

Du kan oprette et eller flere tilpassede layout til udskrivning og eksport af et helt instrumentbræt eller en enkelt instrumentbrætside.

Administratoren kan styre visningen af komponenten Tilpassede print- og eksportlayout.

1. Åbn det instrumentbræt eller den instrumentbrætside, som du vil udskrive eller eksportere.
2. Klik på **Værktøjer** på værktøjslinjen på siden Instrumentbræt, og vælg **Udskrivnings- og eksportvalg**.
3. Klik på tandhjulsikonet i området Tilpassede print- og eksportlayout, og vælg **Opret layout**.

   BI Publisher-rapporteditoren åbnes i et nyt browservindue, hvor det automatisk oprettede layout vises som miniature.
4. Foretag dine ændringer i BI Publisher, og gem ændringerne.
5. Luk BI Publisher, og gem instrumentbrættet.
6. Gør følgende for at gøre de tilpassede layouts tilgængelige for brugere:
   a. Gå til området Tilpassede print- og eksportlayout i dialogboksen Udskrivnings- og eksportvalg.
   b. For hvert tilpassede layout, som du vil gøre tilgængeligt, skal du vælge følgende:
      - **PDF** - For at gøre layoutet tilgængeligt i menuen Udskriv på en instrumentbrætside.
      - **Excel** - For at gøre layoutet tilgængeligt i menuen Eksporter til Excel på en instrumentbrætside.
   c. Klik på **OK** for at lukke dialogboksen Udskrivnings- og eksportvalg.
   d. Gem instrumentbrættet.

Skriftstørrelsen i analysen og instrumentbrættet er i pixel, mens Excel-skriftstørrelsen er i punkter. Når du eksporterer til Excel fra en analyse eller et instrumentbræt, bliver skriftstørrelsen derfor reduceret til 75 % af analysens eller instrumentbrættets skriftstørrelse.

Redigere, erstatte eller fjerne tilpassede layouts

Du kan redigere, erstatte eller fjerne tilpassede udskrifts- og eksportlayouts, som du har oprettet. Du kan for eksempel fjerne et tilpasset udskriftslayout, hvis den instrumentbrætside, som layoutet er tilknyttet, er blevet ændret.

1. Åbn instrumentbrættet eller instrumentbrætsiden.
2. Klik på **Værktøjer** på værktøjslinjen på siden Instrumentbræt, og vælg **Udskrivnings- og eksportvalg**.
3. Gå til området Tilpassede print- og eksportlayouts i dialogboksen Udskrivnings- og eksportvalg, klik på tandhjulsikonet, og vælg derefter en af følgende:
   - **Opret og rediger layouts** - Der vises en advarselsmeddelelse om, at de eksisterende udskriftslayouts måske ikke virker korrekt, hvis instrumentbrætsiden er blevet modificeret. Vælg en af følgende muligheder, og klik på **OK**:

  - **Bevar eksisterende layouts** - BI Publisher-rapporteditoren åbnes i et nyt browservindue, hvor du kan redigere de eksisterende layouts.
  - **Fjern eksisterende layouts, og opret nye layouts** - BI Publisher-rapporteditoren åbnes i et nyt browservindue, hvor du kan oprette nye layouts.
- **Erstat layouts** - Der vises en advarselsmeddelelse om, at alle de eksisterende layouts erstattes. Klik på **OK** for at slette den tilknyttede BI Publisher-rapport og -datamodel og automatisk generere nye layouts. BI Publisher-rapporteditoren åbnes i et nyt browservindue, hvor du kan oprette nye layouts.
- **Fjern layouts** - Der vises en advarselsmeddelelse om, at alle de eksisterende layouts fjernes. Klik på **OK** for at fjerne layoutene og den tilknyttede BI Publisher-rapport og -datamodel.

4. Klik på **OK**, når du er færdig med at redigere, erstatte eller fjerne layouts, for at lukke dialogboksen Udskrivnings- og eksportvalg.
5. Gem instrumentbrættet.

Redigere, erstatte eller fjerne tilpassede layouts

Du kan redigere, erstatte eller fjerne tilpassede udskrifts- og eksportlayouts, som du har oprettet. Du kan for eksempel fjerne et tilpasset udskriftslayout, hvis den instrumentbrætside, som layoutet er tilknyttet, er blevet ændret.

1. Åbn instrumentbrættet eller instrumentbrætsiden.
2. Klik på **Værktøjer** på værktøjslinjen på siden Instrumentbræt, og vælg **Udskrivnings- og eksportvalg**.
3. Gå til området Tilpassede print- og eksportlayouts i dialogboksen Udskrivnings- og eksportvalg, klik på tandhjulsikonet, og vælg derefter en af følgende:
   - **Opret og rediger layouts** - Der vises en advarselsmeddelelse om, at de eksisterende udskriftslayouts måske ikke virker korrekt, hvis instrumentbrætsiden er blevet modificeret. Vælg en af følgende muligheder, og klik på **OK**:
     - **Bevar eksisterende layouts** - BI Publisher-rapporteditoren åbnes i et nyt browservindue, hvor du kan redigere de eksisterende layouts.
     - **Fjern eksisterende layouts, og opret nye layouts** - BI Publisher-rapporteditoren åbnes i et nyt browservindue, hvor du kan oprette nye layouts.
   - **Erstat layouts** - Der vises en advarselsmeddelelse om, at alle de eksisterende layouts erstattes. Klik på **OK** for at slette den tilknyttede BI Publisher-rapport og -datamodel og automatisk generere nye layouts. BI Publisher-rapporteditoren åbnes i et nyt browservindue, hvor du kan oprette nye layouts.
   - **Fjern layouts** - Der vises en advarselsmeddelelse om, at alle de eksisterende layouts fjernes. Klik på **OK** for at fjerne layoutene og den tilknyttede BI Publisher-rapport og -datamodel.
4. Klik på **OK**, når du er færdig med at redigere, erstatte eller fjerne layouts, for at lukke dialogboksen Udskrivnings- og eksportvalg.
5. Gem instrumentbrættet.

Elementer, der ikke understøttes for tilpassede udskriftslayouts i Oracle Analytics Publisher

Tilpassede udskriftslayout understøtter et begrænset sæt af elementer.

Hvis Publisher ikke understøtter et element, fjernes elementet fra layoutet, og du kan se en meddelelse om årsagen til, at elementet ikke understøttes.

Udskrive instrumentbrætter

Du får normalt vist instrumentbrætter i elektronisk form. Du kan nemt udskrive et instrumentbræt, hvis du vil se det sider i PDF- eller HTML-format.

Du kan for eksempel udskrive en side i et instrumentbræt til lagerstyring, så du kan referere til den under et fabriksbesøg hos en leverandør. På denne lokation er computerenheder ikke tilladte.

1. Åbn instrumentbrættet.
2. Naviger til den instrumentbrætside, som du vil udskrive.
3. Klik på **Sidevalg**, og vælg derefter **Udskriv**.
4. Vælg **PDF, der kan udskrives** eller **HTML, der kan udskrives**.
5. Åbn Adobe Acrobat eller et browservindue, og udskriv derfra.

Organisere instrumentbrætsider i instruktionsbøger

Du kan organisere instrumentbrætsider i instruktionsbøger.

Emner:

- Føje indhold til nye eller eksisterende instruktionsbøger
- Redigere indholdet af instruktionsbøger
- Downloade instruktionsbøger
- Føje en liste over instruktionsbøger til en instrumentbrætside

Føje indhold til nye eller eksisterende instruktionsbøger

Du kan føje indholdet af instrumentbrætsider eller individuelle analyser til nye eller eksisterende instruktionsbøger. En instruktionsbog er en samling snapshots, som enten er statiske eller kan opdateres, af instrumentbrætsider og individuelle analyser.

Du kan for eksempel føje indholdet af analysen af indtægt efter område til en instruktionsbog hvert kvartal, så du kan gennemgå den kvartalsvise indtægt.

1. Åbn instrumentbrættet til redigering.
2. Naviger til den side, der skal tilføjes, eller som indeholder den analyse, der skal tilføjes.
3. Sådan føjer du resultaterne af en individuel analyse til en instruktionsbog:
    a. Rediger instrumentbrættet, og vælg **Værktøjer** og derefter **Link til siderapport**.
    b. Angiv valget **Tilpas**, og klik på **Føj til instruktionsbog**.

c. Klik på **OK**.

4. Sådan føjer du indholdet af instrumentbrætsiden til en instruktionsbog:
   a. Klik på **Sidevalg**, og vælg **Føj til instruktionsbog**.
   b. Klik på **Gennemse** i dialogboksen Gem indholdet i instruktionsbogen.
   c. Vælg, hvor indhold skal gemmes, i dialogboksen Gem som, og klik derefter på OK.

Redigere indholdet af instruktionsbøger

Du kan redigere instruktionsbøger for at reorganisere indhold, slette indhold og ændre indholdstypen, egenskaber for navigeringslinks og indholdsbeskrivelsen.

Du kan for eksempel redigere en instruktionsbog for at ændre indholdsbeskrivelsen, så den afspejler perioderne for data til analyse af varemærkeindtægt.

1. Klik på **Katalog** i den globale overskrift for at få vist siden Katalog.
2. Naviger til den instruktionsbog, som du vil redigere, og klik på **Rediger**.
3. Rediger indholdet i dialogboksen Rediger instruktionsbog:
   a. Vælg indholdet.
   b. Klik på **Rediger side**, og rediger indholdstypen, antal navigeringslinks, der skal følges for indhold, der kan opdateres, eller indholdsbeskrivelsen.
   c. Klik på **OK**.
4. Klik på **OK**.

Downloade instruktionsbøger

Du kan downloade instruktionsbøger for at dele dem til visning i forskellige formater.

Du kan:

- Downloade instruktionsbøger til din computer i MHTML-format og derefter dele dem til offline-visning.
- Download instruktionsbøger i PDF-format, og udskriv dem (du skal have Adobe Reader). PDF-versionen af en instruktionsbog indeholder en automatisk genereret indholdsfortegnelse.

Du kan for eksempel downloade en instruktionsbog, der indeholder alle analyser af varemærkeindtægt for året. Efter download kan du se instruktionsbogen i Adobe Reader og udskrive den som forberedelse af en salgspræsentation.

1. Klik på **Katalog** i den globale overskrift for at få vist siden Katalog.
2. Naviger til den instruktionsbog, som du vil downloade.
3. Udfør en af følgende handlinger:
   - Hvis du vil downloade instruktionsbogen i PDF-format, skal du kikke på **PDF** og åbne eller gemme filen.
   - Hvis du vil downloade instruktionsbogen i MHTML-format, skal du kikke på **Webarkiv (.mht)** og åbne eller gemme filen.
     Downloadede instruktionsbøger gemmes med filtypenavnet .mht og kan åbnes i en browser. Derefter kan du sende instruktionsbogen via e-mail eller dele den.

Føje en liste over instruktionsbøger til en instrumentbrætside

Du kan føje en liste med instruktionsbøger til en instrumentbrætside.

Du kan for eksempel føje en liste med instruktionsbøger, der indeholder analyser af varemærkeindtægt, til et instrumentbræt med salgsresultater.

1. Åbn instrumentbrættet til redigering.
2. Naviger til den side, hvor du vil tilføje en liste med instruktionsbøger.
3. Træk et mappeobjekt fra ruden Instrumentbrætobjekter, og slip det i en sektion.
4. Hold musemarkøren over mappeobjektet i området Sidelayout for at få vist objektets værktøjslinje, og klik på **Egenskaber**.
5. Indtast i feltet **Mappe** i dialogboksen Mappeegenskaber den mappe, der indeholder de instruktionsbøger, som skal vises på listen.
6. Angiv i feltet **Udvid**, om mappen skal åbnes i en udvidet visning.
7. Klik på **OK**, og klik på **Gem** for at gemme instrumentbrættet.

Gemme og gendanne instrumentbrættilstand

Du kan gemme personlige indstillinger, som du foretager til en instrumentbrætside, og senere anvende disse indstillinger til andre instrumentbrætter.

Når du arbejder med instrumentbrætsider, foretager du ofte følgende typer af indstillinger:

- Filtre
- Prompter
- Sortering af kolonner
- Boringer i analyser
- Udvidelse og skjulning af sektioner

Hvis du gemme indstillingerne som en tilpasning, behøver du ikke træffe disse valg manuelt, hver gang du åbner instrumentbrætsiden.

Emner:

- Gemme tilpasninger af instrumentbrætsider
- Anvende gemte tilpasninger
- Redigere gemte tilpasninger
- Rydde den aktuelle tilpasning

Gemme tilpasninger af instrumentbrætsider

Du kan gemme tilpasninger, som du eller andre med forfatterrolle, men ikke forbrugerrolle, kan bruge. Du kan også angive, om tilpasningen skal være standard for en instrumentbrætside, for dig eller for andre.

Du kan for eksempel gemme en tilpasning af instrumentbrættet med salgsresultater. Tilpasningen giver salgschefer med den rette tilladelse mulighed for at se en tilpasset visning af analysen af varemærkeindtægt.

1. Åbn instrumentbrættet.
2. Naviger til den side, hvor du vil gemme en tilpasning.
3. Foretag dine personlige indstillinger.
4. Klik på **Sidevalg**, og vælg **Gem de aktuelle tilpasninger**.
5. Indtast et beskrivende navn for tilpasningen, og angiv, hvem tilpasningen skal gemmes for.
6. Klik på **OK**.

Anvende gemte tilpasninger

Du kan anvende tilpasninger, som du har gemt til personlig brug. Du kan også anvende tilpasninger, som en anden har gemt til dit brug.

Du kan for eksempel anvende en delt tilpasning fra salgsteamet, som et medlem af salgsteamet har oprettet til tilpasset visning af en analyse af varemærkeindtægt.

1. Åbn instrumentbrættet.
2. Naviger til den side, der indeholder den tilpasning, som du vil anvende.
3. Klik på **Sidevalg**, og vælg **Anvend gemte tilpasninger**.

   Dine personlige gemte tilpasninger vises efterfulgt af delte gemte tilpasninger.
4. Klik på en gemt tilpasning på listen for at anvende den på instrumentbrætsiden.

Redigere gemte tilpasninger

Du kan omdøbe og slette tilpasninger og vælge den tilpasning, som skal være din standard.

Du kan for eksempel ændre standardtilpasning til den, som du lige har gemt for instrumentbrættet med salgsresultater.

1. Åbn instrumentbrættet.
2. Naviger til den side, som indeholder den tilpasning, der skal redigeres.
3. Klik på **Sidevalg**, og vælg **Rediger gemte tilpasninger**.
4. Omdøb eller slet tilpasningerne, eller skift standardtilpasning efter behov.
5. Klik på **OK**.

Rydde den aktuelle tilpasning

Du kan rydde den aktuelle tilpasning, hvis du ikke er tilfreds med valgene af elementer som for eksempel filtre, prompter, sorteringer af kolonner, boringer i analyser samt udvidelse og skjulning af sektioner.

Du kan for eksempel rydde en tilpasning, der skjuler visningen af analysen af varemærkeindtægt.

Hvis du vil rydde tilpasningen, skal du klikke på **Sidevalg** og vælge **Ryd mine tilpasninger**. Den aktuelle tilpasning ryddes.

Publicere instrumentbrætsider

Du kan publicere dine instrumentbrætsider til et delt instrumentbræt for at gøre dem tilgængelige for andre brugere.

Når du publicerer en instrumentbrætside, sker følgende:

- Indhold på instrumentbrætsiden kopieres til destinationsinstrumentbrættet, og referencerne opdateres.
- Referencer til det delte indhold bevares.
- Indhold på instrumentbrætsiden, der ikke er gemt, publiceres sammen med det gemte indhold.
- Sørg for, at andre brugere, som måske skal se det publicerede instrumentbræt, har de nødvendige privilegier til objekterne på disse sider. Hvis en side for eksempel indeholder en BI Publisher-rapport, skal brugerne have privilegier til at se denne rapport.

1. Åbn instrumentbrættet til redigering, og naviger til den side, som du vil publicere.
2. Klik på **Værktøjer** ( ), og vælg derefter **Publicer side til instrumentbræt**.

   Der vises en meddelelse, hvis du har indhold, der ikke er gemt, på instrumentbrætsiden. Klik på **OK** for at publicere den.
3. Angiv destinationsinstrumentbrættet i feltet Instrumentbræt i dialogboksen Publicer side til instrumentbræt.

   Der vises en meddelelse, hvis indhold, såsom en side, analyser og prompter findes i destinationsinstrumentbrættet. Klik på **OK** for at erstatte det eksisterende indhold i destinationsinstrumentbrættet.
4. 5. Klik på **OK** for at publicere siden til destinationsinstrumentbrættet.

Oprette link til instrumentbrætsider

Du kan oprette links til instrumentbrætsider, så du nemt kan gøre det muligt for andre brugere at se disse sider.

Du kan for eksempel oprette et link til instrumentbrættet med salgsresultater og sende linket til teammedlemmer i en e-mail.

Emner:

- Om bogmærkelinks
- Oprette bogmærkelinks til instrumentbrætsider

Om bogmærkelinks

Et bogmærkelink er en URL, der indeholder stien til en instrumentbrætside og alle aspekter ved sidens status.

Når du har oprettet et bogmærkelink, kan du:

- Gemme linket som et bogmærke, så du kan gå tilbage til præcis samme sideindhold på et senere tidspunkt.

- Kopiere og sende linket til andre brugere, som derefter kan få vist præcis samme indhold som dig. Det kan de gøre, hvis de har samme tilladelser som dig og har adgang til siden.

Når du opretter et bogmærkelink, gemmes instrumentbrætsidens status i kataloget som et skjult bogmærkeobjekt. Objektet gemmes som standard i 30 dage.

Oprette bogmærkelinks til instrumentbrætsider

Du kan oprette bogmærkelinks til instrumentbrætsider, som du kan besøge igen eller dele med andre.

1. Åbn instrumentbrættet.
2. Naviger til siden, som du vil oprette linket til.
3. Vælg **Opret bogmærkelink** i menuen Sidevalg.

Linket vises på adresselinjen i browseren. Hvis linket er et bogmærkelink, kan du gemme det som et bogmærke eller kopiere og sende det til andre brugere.

Du kan bore i en analyse, der er angivet til at udskifte instrumentbrættet med de nye resultater. Du kan foretage en udskiftning i stedet for at vise de nye resultater direkte i instrumentbrættet. I så fald vises valget **Opret bogmærkelink** som et link under de nye resultater. Dette valg vises ikke i menuen Sidevalg.

19

Filtrering og valg af data til analyser

Dette kapitel beskriver, hvordan du filtrerer og vælger data til analyser.

Emner:

- Typisk workflow for filtrering og valg af data
- Om filtre og valgtrin
- Oprette filtre til kolonner
- Redigere filtre til kolonner
- Genbruge filtre
- Bruge en gemt analyse som et filter
- Avancerede teknikker: Sådan interagerer intstrumentbrætprompter og analyseprompter
- Indsnævre datavalg
- Manipulere medlemmer med grupper og beregnede elementer

Typisk workflow for filtrering og valg af data

Her er de almindelige opgaver, som du skal udføre, når du vil filtrere og vælge de data, der skal vises i analyser.

Opgave	Beskrivelse	Flere oplysninger
Opret en analyse	Vælg og arranger kolonner, som du vil bruge i en analyse.	Oprette din første analyse
Opret et filter	Begræns de resultater, der skal vises, når en analyse udføres.	Oprette filtre til kolonner
Rediger et filter	Vælg en anden operator og andre værdier i et filter.	Redigere filtre til kolonner
Gem et filter	Gem filtre i kataloget eller sammen med analysen.	Gemme integrerede og navngivne filtre
Opret et valgtrin	Vælg medlemmer, nye grupper, eksisterende grupper, nye beregnede elementer og betingelser for visning af data.	Oprette valgtrin
Opret en gruppe	Grupper kolonneværdier, der skal vises i en analyse.	Oprette grupper og beregnede elementer
Opret et beregnet element	Anvend en funktion til kolonneværdier for at beregne en ny værdi.	Oprette grupper og beregnede elementer

Om filtre og valgtrin

Du kan bruge både filtre og valgtrin til at begrænse resultaterne i en analyse. Du kan for eksempel vise de ti bedste sælgere eller de mest profitable kunder. Der anvendes et filter på en kolonne, før der anvendes valgtrin.

- Filtre anvendes direkte på kolonner, før forespørgslen aggregeres. Filtre påvirker forespørgslen og dermed resultatværdierne af målinger. Lad os for eksempel antage, at du har en liste over medlemmer, hvor aggregatsummen er 100. Med tiden vil flere medlemmer opfylde filterkriterierne og filtreres ind, hvilket øger aggregatsummen til 200.
- Valgtrin anvendes, når forespørgslen er aggregeret, og påvirker kun de viste medlemmer, og ikke de aggregerede resultatværdier. Lad os for eksempel antage, at du har en liste over medlemmer, hvor aggregatsummen er 100. Hvis du fjerner et af medlemmerne med et valgtrin, forbliver aggregatsummen lig med 100.

Om anmodede filtre

Operatoren for et anmodet filter sættes til **er anmodet**. Denne operator er gyldig for en kolonne, der indeholder tekst, tal eller datoer.

Når du vælger operatoren **er anmodet** for et filters kolonne, markerer du kolonnen som klar til at blive filtreret af en prompt. Når der anvendes en prompt, inkluderer resultaterne kun records, hvor dataene i kolonnen, der anmodes om, matcher brugerens valg.

Operatoren **er anmodet** er påkrævet for kolonner, der er inkluderet i prompter hvor ingen præfiltrerede værdier ønskes.

Oprette filtre til kolonner

Du kan oprette filtre for kolonner.

Video

Emner:

- Oprette integrerede filtre og navngivne filtre
- Angive værdier for filtre
- Integrere en EVALUATE_PREDICATE-funktion i et filter
- Kombinere og gruppere filtre
- Gemme integrerede og navngivne filtre

Et filter begrænser de resultater, der vises, når en analyse køres. Sammen med de kolonner, som du vælger for analysen, bestemmer filtre hvad resultaterne indeholder. Du angiver filterkriterier for kun at få vist de resultater, som du vil vise.

Oprette integrerede filtre og navngivne filtre

I de fleste tilfælde opretter og inkluderer du et filter "integreret", som kun er beregnet til brug i en enkelt analyse. Du kan også oprette et navngivet filter og bruge filteret på tværs af alle

analyser og instrumentbrætter. Medmindre du vil genbruge filteret, skal du oprette et integreret filter.

Som salgskonsulent kan du for eksempel analysere indtægten for udelukkende de brands, som du har ansvaret for.

Opret et integreret filter fra ruden Valgte kolonner på fanen Kriterier

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på **Valg** ved siden af kolonnenavnet i ruden Valgte kolonner på fanen Kriterier, og vælg **Filter**.

Opret et integreret filter fra ruden Filtre på fanen Kriterier

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på **Opret et filter til det aktuelle emneområde** i ruden Filtre på fanen Kriterier.
3. Vælg et kolonnenavn i menuen.

Opret et navngivet filter fra Startside

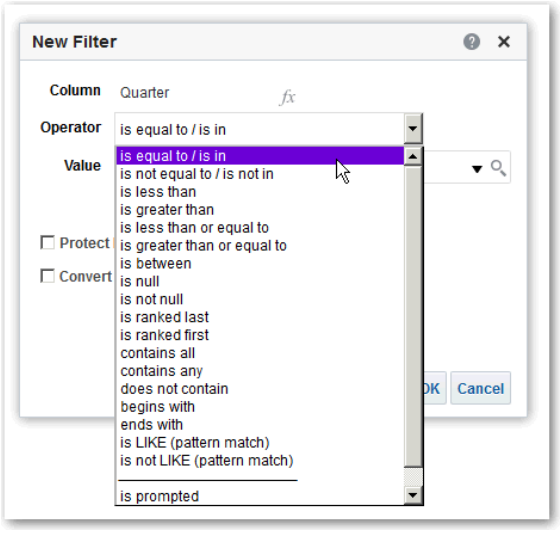
1. Klik på **Mere** under **Analyse- og interaktiv rapportering** i ruden **Opret** på den klassiske Startside, og klik derefter på **Filtrer**.
2. Vælg den datakilde, du vil filtrere, i dialogboksen Vælg emneområde. Dialogboksen Nye filtre vises.

Angive værdier for filtre

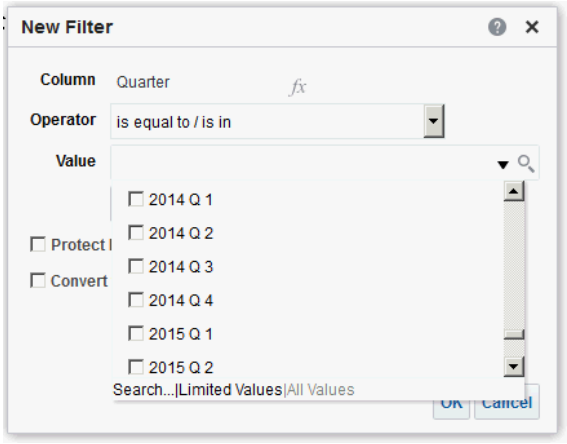
Du kan angive værdierne for et filter, der vises i en analyse, så den kun indeholder de værdier, som du er interesseret i.

I analysen af varemærkeindtægt kan du for eksempel bruge et filter til at begrænse analyseresultaterne til første kvartals værdier i tre år. Herefter kan du se indtægten år for år i disse kvartaler.

1. Vælg den ønskede operator som for eksempel **er lig med/er i** i dialogboksen Nyt filter.



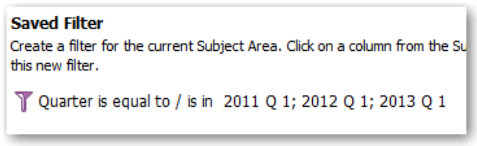
2. Vælg værdier på listen, eller klik på ikonet **Søg** for at finde flere værdier at vælge mellem.



3. Valgfri: Vælg **Beskyt filter** for at forhindre prompter i at overskrive filteret.
4. Valgfri: Vælg **Konverter dette filter til SQL**.
5. Klik på **OK**.

- For integrerede filtre vises filteret i ruden Filtre på fanen Kriterier.

- For navngivne filtre vises filteret i ruden Gemte filtre.



Når du har angivet værdier, skal du gemme filteret som navngivet eller integreret.

Integrere en EVALUATE_PREDICATE-funktion i et filter

Du kan tilføje en EVALUATE_PREDICATE-funktion som en integreret filterklausul.

Du kan bruge denne funktion, når du ikke kan oprette den påkrævede indbyggede filterklausul med filteroperatorer. Brug kun denne funktion til SQL-funktioner og databasefunktioner med returtypen Boolesk. Du kan ikke bruge denne funktion sammen med hierarkiske kolonner, XML-datakilder og flerdimensionale datakilder. Du skal have tildelt privilegiet Tilføj funktionen EVALUATE_PREDICATE af en administrator for at kunne integrere denne funktion i et filter.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på **Flere valg** på fanen Kriterier i ruden Filtre, og vælg **Tilføj funktionen EVALUATE_PREDICATE**.
3. Indtast funktionens formel i dialogboksen Ny EVALUATE_PREDICATE-funktion.
4. Klik på **OK** for at tilføje funktionen EVALUATE_PREDICATE i ruden Filtre.

Du kan for eksempel tilføje følgende filterklausul ved hjælp af en EVALUATE_PREDICATE-funktion for at udelade værdier med under seks bogstaver i kolonnen Products.P4 Brand.

```
SELECT
0 s_0,
"A - Sample Sales"."Products"."P3 LOB s_1,
"A - Sample Sales"."Products"."P4 Brand" s_2,
"A - Sample Sales"."Base Facts"."1- Revenue" s_3
FROM "A - Sample Sales"
Where EVALUATE_PREDICATE('length(%1)>6',"A - Sample Sales"."Products"."P4
Brand").
ORDER BY 1,2,3
```

Kombinere og gruppere filtre

Du kan kombinere og gruppere flere integrerede filtre for at oprette komplekse filtre uden at bruge SQL-sætninger.

Du grupperer eller kombinerer filtre for at etablere den rangfølge, som data i en analyse filtreres i. Når du tilføjer to eller flere integrerede filtre i en analyse eller navngivne filtre, bliver de integrerede filtre som standard kombineret ved hjælp af den booleske operator **AND**. Operatoren **AND** angiver, at de kriterier, som er angivet i alle de integrerede filtre, skal være opfyldt, for at resultaterne kan bestemmes, når en analyse køres.

Du skal bruge operatoren **OR** til at angive, at de kriterier, som er angivet i mindst ét af filtrene, skal være opfyldt, for at resultaterne kan bestemmes, når en analyse køres. Med operatoren **OR** kan du oprette en gruppe af flere filtre, der bruger alternative kriterier.

1. Åbn et navngivet filter eller en analyse, som indeholder integrerede filtre, til redigering.
2. Bekræft, at analysen indeholder to eller flere integrerede filtre, på fanen Kriterier i ruden Filtre. Du kan også bruge ruden Gemt filter til at bekræfte, at det navngivne filter indeholder to eller flere integrerede filtre.
3. I ruden Gemt filter eller i ruden Filtre på fanen Kriterier kan du se, hvordan de integrerede filtre er kombineret ved hjælp af operatoren **AND** eller **OR**.
4. Klik på ordet **AND** foran et integreret filter for at ændre en **AND**-operator til en **OR**-operator. Du kan skifte mellem operatorerne **AND** og **OR** på denne måde.
5. Du kan ændre operatorerne **AND** og **OR** for andre integrerede filtre for at oprette de påkrævede filterkombinationer. Du kan også oprette flere integrerede filtre og ændre operatorerne **AND** og **OR**.
6. Klik på **Gem analyse** eller **Gem filter** for at gemme filterkombinationerne.

Gemme integrerede og navngivne filtre

Du kan gemme integrerede filtre og navngivne filtre.

Når du opretter et integreret filter i ruden Filtre, kan du gemme det integrerede filter som et navngivet filter. Når du gemmer et integreret filter som et navngivet filter, kan andre personer i dit team bruge filteret i en ny analyse. Du kan også oprette et navngivet filter som standalone-objekt fra den globale overskrift.

Du kan for eksempel gemme et filter for kolonnen Kvartal i en delt mappe i kataloget. Resultatet er, at din manager har adgang til filteret. Lad os antage, at du gemmer det filter, der begrænser kvartalerne til 2011 Q1, 2012 Q1 og 2013 Q1. Din leder kan bruge filteret i en

produktindtægtsanalyse og finde ud af, hvordan produkternes præstationer var i disse kvartaler.

Hvis du vil gemme et navngivet filter, skal du klikke på **Gem som** på værktøjslinjen, angive mappen i kataloget og klikke på **OK**.

Hvis du vil gemme et integreret filter som et navngivet filter, skal du gøre følgende:

1. Klik på **Flere valg** i filterruden på fanen Kriterier, og vælg **Gem filtre**.
2. Angiv en mappe i Oracle BI-præsentationskataloget.
3. Klik på **OK**.

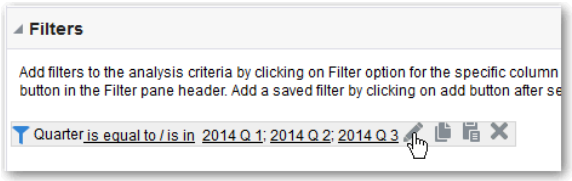
Redigere filtre til kolonner

Du kan redigere et integreret filter, når du har behov for at ændre det. Når du redigerer og gemmer et navngivet filter, propageres dine ændringer af filteret til alle de steder, hvor filteret bruges.

Du kan for eksempel redigere filteret til kvartalskolonnen, så det indeholder data til kvartalet "2010 Q1". Disse data propageres til alle de analyser, hvor filteret er anvendt.

1. Åbn dialogboksen Rediger filter.

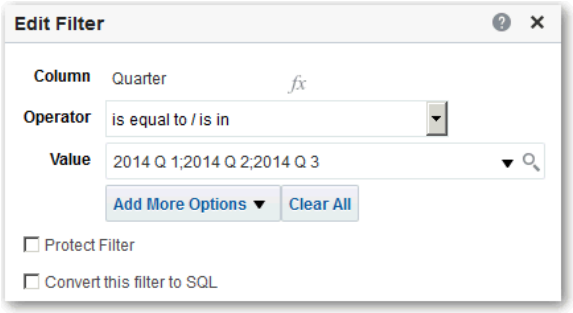
   Hold for eksempel markøren over filteret i ruden Gemt filter eller i ruden Filtre på fanen Kriterier, og klik derefter på **Rediger filter**.



2. Angiv andre værdier for de valg i dialogboksen Rediger filter, som er beskrevet i følgende tabel:

Valg	Beskrivelse
Operator	Vælg en operator, der skal anvendes til de værdier, som er angivet i feltet **Værdi**. Listen **Operator** udfyldes på basis af den funktion, som du udfører (for eksempel oprette et filter eller oprette en instrumentbrætprompt). Den udfyldes også på basis af den kolonne, som du har valgt. Du kan for eksempel vælge **er større end** for kun at bruge værdier, der er større end den værdi, som du vælger på listen **Værdi**. Hvis du vælger 100000 på listen **Værdi**, bruger filteret værdier fra kolonnen, som er større end 100.000. Du kan bruge disse oplysninger i en analyse til at fokusere på de produkter, der sælger bedst.
Værdi	Angiv en eller flere værdier på listen med medlemmer af den kolonne, som du har valgt. Du kan også skrive værdien i feltet manuelt eller søge. Lad os for eksempel antage, at du vil redigere et filter, som du har oprettet til kolonnen Produkter i en analyse. Feltet **Værdi** indeholder en liste med produkter fra kolonnen. Afhængigt af den operator, som du har valgt, kan du vælge et eller flere produkter, der skal inkluderes i analysen.

Valg	Beskrivelse
Beskyt filter	Angiv dette valg for at forhindre prompter i at overskrive filteret.
Konverter dette filter til SQL	Angiv dette valg for at konvertere filteret til en SQL WHERE-klausul, som du kan redigere manuelt. Når du har konverteret et filter til SQL-kode, kan du ikke længere få vist og redigere filteret i dialogboksen Rediger filter.



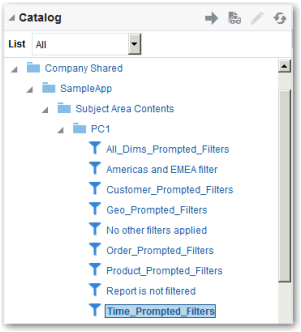
3. Klik på **OK**.

Genbruge filtre

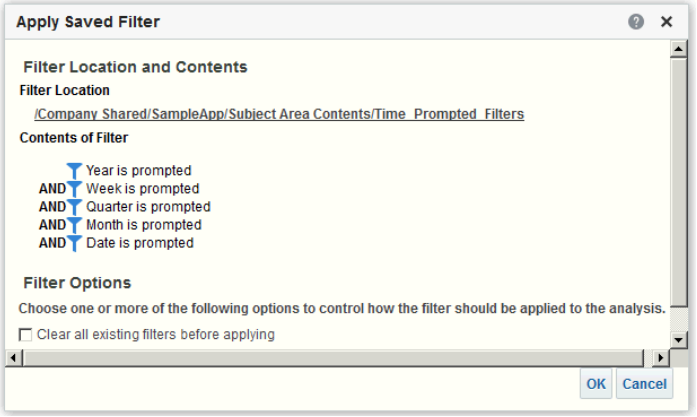
Du kan genbruge et filter, som du har gemt som et navngivet filter i kataloget. Du kan anvende et gemt filter til en eksisterende analyse.

Du kan for eksempel anvende et filter til kvartalskolonnen i analysen af varemærkeindtægt.

1. Vælg et navngivet filter i ruden Katalog på fanen Kriterier.



2. Klik på **Tilføj flere valg**.



3. Klik på **OK**.

Bruge en gemt analyse som et filter

Du kan oprette et filter baseret på værdier, som er returneret af en anden analyse. Du kan bruge en vilkårlig gemt analyse, der returnerer en kolonne med værdier, for at filtrere den matchende kolonne i en analyse.

Du kan for eksempel oprette et filter, der er baseret på resultaterne af analysen af varemærkeindtægt.

1. Opret eller åbn et navngivet filter eller en analyse, som du vil anvende et integreret filter på.
2. Find filteret.
   - Hvis du arbejder med et navngivet filter, skal du finde ruden Gemt filter. Vælg den kolonne, som du vil oprette et filter for, i ruden Emneområder.
   - Hvis du arbejder med et integreret filter, skal du finde ruden Filtre. Klik på **Opret et filter til det aktuelle emneområde** på værktøjslinjen i ruden Filtre. Vælg den kolonne, som du vil oprette filteret for.
3. Vælg **er baseret på resultatet af en anden analyse** i feltet **Operator** i dialogboksen Nyt filter.
4. Indtast stien til analysen, eller klik på **Gennemse** for at finde den, i feltet **Gemt analyse**
5. Vælg et kolonnenavn i menuen **Brug værdier i kolonne**.
6. I feltet **Relation** skal du vælge den relevante relation mellem resultaterne og den kolonne, som skal filtreres.
7. Klik på **OK**.

Avancerede teknikker: Sådan interagerer intstrumentbrætprompter og analyseprompter

Du kan kombinere instrumentbrætprompter og analyseprompter for hurtigt at vise præcise og meningsfulde data.

Du kan kombinere prompter på forskellige måder.

Tilknytningsmetode	Beskrivelse
Automatisk tilknytning	Automatisk tilknytning antager, at du vil oprette en fungerende prompt for kolonnen og aktiverer og anvender derfor prompten. Automatisk tilknytning anvendes, når du opretter en analyse og tilføjer en kolonneprompt. Denne metode kræver ikke filteroperatoren **er anmodet**. Det er muligt at bruge et ubeskyttet filter. Hvis filteroperatoren sættes til **er anmodet** opnås et mere præcist niveau af kontrol mellem prompter og filtre end ved metoden for automatisk tilknytning. Se rækken "Filteroperator er sat til **er anmodet**" i denne tabel.

Tilknytningsmetode	Beskrivelse
Begrænsede prompter	Brug denne metode sammen med flere kolonner i en prompt til at begrænse brugerens promptvalg baseret på efterfølgende valg. Begrænsede prompter kan konfigureres i dialogboksen Promptvalg for at angive prompten, der indsnævrer valgmulighederne. Lad os for eksempel antage, at én kolonne filtrerer på region, og at den næste kolonne filtrerer på by. Kolonnen for by kan da begrænses til kun at vise byer i den valgte region.
Filteroperatoren sættes til **er anmodet**.	Brug denne metode til at opbygge komplekse prompter, der interagerer med filtre. Når du bruger denne metode, har du fuld kontrol over hvordan instrumentbrætprompter, integrerede prompter og filtre bliver anvendt på den integrerede analyse. Se Om anmodede filtre.
Valgmuligheden Tilsidesættelse af valgtrin med prompter	Brug denne metode for at bruge en analyse eller en instrumentbrætkolonneprompt til at vise datavalgene for et specifikt trin til medlemsvalg. Du kan ikke bruge filtre sammen med hierarkiske kolonner, og valgtrin er derfor den eneste måde, som du kan bruge prompter sammen med hierarkiske kolonner på. Det er kun muligt at tilsidesætte ét valgtrin pr. kolonnevalgtrin med en prompt. Alle valgtrin før og efter det tilsidesatte trin behandles som angivet. Se Indsnævring af datavalg og Tilsidesættelse af et valgtrin med en prompt.
Beskyttede versus ubeskyttede filtre	Brug denne metode for at afgøre, om instrumentbrætprompten kan levere den integrerede prompts værdi, når den tilhørende kolonnes filterværdi er sat til andet end **Er anmodet**. De ubeskyttede og beskyttede filterindstillinger kan bruges, når instrumentbrætprompten og den integrerede prompt er placeret på det samme instrumentbræt. Begge prompter skal desuden være oprettet for den samme kolonne. Når kolonnens filterværdi er ubeskyttet, bestemmer instrumentbrætpromptens værdi analysens resultater. Lad os antage, at filterværdien er sat til noget andet end **Er anmodet** (for eksempel **Er lig med**/**er i**), og filteret er sat til beskyttet filter. Her kan instrumentbrætprompten ikke bestemme rapportresultaterne.

Indsnævre datavalg

Når du angiver, hvilke datamedlemmer der skal inkluderes i en analyse, opretter du valg af data fra datakilden. Hvert valg angiver kriterierne for et sæt medlemmer for en bestemt kolonne, for eksempel Product eller Geography.

Hvert valg består af et eller flere trin. Et trin er en instruktion, der påvirker valget, for eksempel Tilføj medlemmer af Product, hvis værdier indeholder teksten "ABC". Den rækkefølge, som trin udføres i, har indvirkning på valget af data. Hvert trin arbejder med resultatet af de forrige trin i stedet for alle medlemmerne for den pågældende kolonne.

Emner:

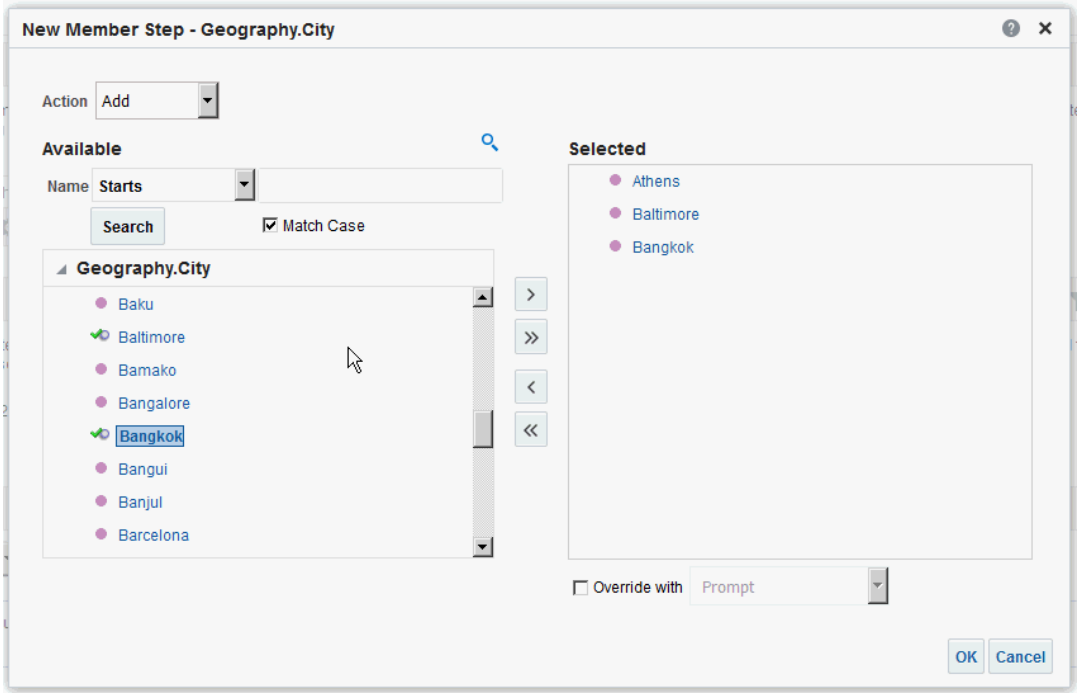
- Oprette valgtrin
- Redigere valgtrin
- Gemme valgtrin til genbrug
- Avancerede teknikker: Oprette betingelsestrin

Oprette valgtrin

Valgtrin hjælper brugerne med at vise de data, som de vil analysere. Når du føjer en kolonne til en analyse, tilføjes trinnet "Start med alle medlemmer" implicit. Ordet "alle" betyder alle medlemmerne af kolonnen, efter den er filtreret.

Du kan for eksempel oprette et valgtrin til angivelse af kriterier for følgende medlemmer i kolonnen Office: Baltimore, Austin og Athens.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Vælg fanen Kriterier.
3. Åbn ruden Valgtrin ved at klikke på **Vis ruden Valgtrin** på værktøjslinjen.
4. Klik på **Derpå, nyt trin**, og vælg den type trin, der skal oprettes. Du kan for eksempel angive en liste med valgte medlemmer til trinnet.
5. For et medlemstrin skal du vælge **Tilføj**, **Bevar kun** eller **Fjern** på listen **Handling**.
6. Hvis du vil oprette et medlemstrin, skal du flytte de medlemmer, der skal inkluderes i trinnet, fra Tilgængelige til Valgte.



7. Angiv de relevante værdier for betingelsen, for eksempel den handling, måling og operator, der skal bruges til værdierne i kolonnen.
8. Klik på **OK**.

Redigere valgtrin

Du kan redigere et valgtrin for en analyse eller et valgtrin, der er gemt som et gruppeobjekt.

Du kan for eksempel redigere et medlemstrin for kolonnen Offices i analysen af varemærkeindtægt. Du kan tilføje og derefter tilføje en anden by til listen over byer.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på fanen Resultater.
3. Hold musemarkøren over det valgtrin, som du vil redigere, i ruden Valgtrin.
4. Klik på blyantsikonet på værktøjslinjen.
5. Foretag de ønskede redigeringer. Du kan for eksempel tilføje et eller flere medlemmer fra kolonnen i trinnet.
6. Klik på **OK**.

Gemme valgtrin til genbrug

Hvis du har oprettet et sæt valgtrin, kan du genbruge dem, hvis du gemmer dem som en gruppe i kataloget.

Du kan for eksempel genbruge valgtrinnene for kolonnen Kontorer som et gruppeobjekt. Det giver mulighed for at bruge sættet integreret i analysen af varemærkeindtægt.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Åbn ruden Valgtrin på fanen Resultater.
3. Klik på **Gem valgtrin** yderst til højre for kolonnenavnet.
4. Gem dem i /Mine mapper/*undermappe* (til personlig brug) eller /Delte mapper/*undermappe* i feltet **Gem i** for at dele dem med andre.
5. Indtast et navn til de gemte valgtrin.
6. Klik på **OK**.

Avancerede teknikker: Oprette betingelsestrin

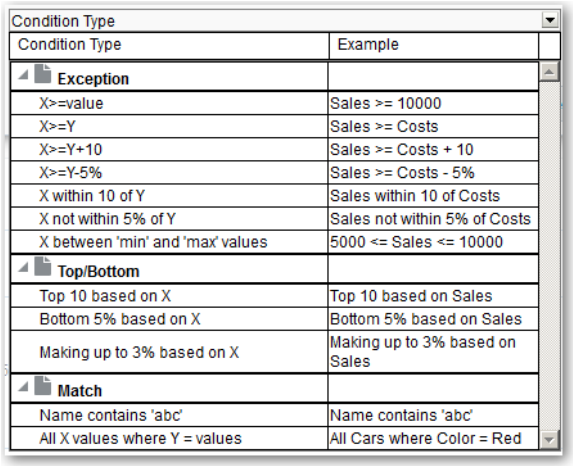
Et betingelsestrin er en af de typer valgtrin, som du kan oprette. De fleste personer har ikke behov for at udføre denne opgave.

Du angiver, at medlemmer vælges fra en kolonne baseret på en betingelse. Betingelsen kan være en af flere typer, herunder baseret på målinger eller højeste/laveste værdier. Denne medlemsliste er dynamisk og fastlægges ved runtime. Du kan for eksempel vælge de 5 % af medlemmerne, der har den højeste varemærkeindtægt.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Vælg fanen Kriterier.
3. Åbn ruden Valgtrin ved at klikke på **Vis ruden Valgtrin** på værktøjslinjen.
4. Klik på **Derpå, nyt trin**, og vælg **Anvend en betingelse**.
5. Brug dialogboksen Nyt betingelsestrin til at vælge den type betingelse, som du vil oprette, som beskrevet i følgende tabel.

Type	Beskrivelse
Undtagelse	Vælg medlemmer ved hjælp af sammenligningsværdier for målingskolonner. Et eksempel på en betingelse er "Salg > Omkostning +10%."

Type	Beskrivelse
Top/bund	Vælg det angivne medlem eller de angivne medlemmer efter rangsortering af medlemmerne efter den angivne målingskolonne. Du kan angive et præcist antal medlemmer eller en procentdel af det samlede antal medlemmer. Eksempler på betingelser er "Top 10 baseret på salg" og "Top 5 % baseret på omkostning.
Match	Vælg medlemmer baseret på matches med tekststrenge og attributværdier. En eksempelbetingelse er "Navn indeholder abc". Denne type er kun tilgængelig for kolonner med datatypen STRING.
Tid/ordenstal	Vælg medlemmer baseret på tidsintervaller og hierarkiske niveauer. Et eksempel på en betingelse er "Fra juli 2012 til december 2012". Denne type er kun tilgængelig for kolonner med en datatype, der relaterer sig til tid.



Komponenterne i denne dialogboks er lidt forskellige, afhængigt af hvilken type du vælger.

6. Vælg typen af handling, der skal oprettes for medlemmerne, i boksen **Handling**. Du kan vælge at føje de valgte medlemmer til valget, kun beholde de valgte medlemmer og fjerne alle andre. Alternativt kan du vælge at fjerne de valgte medlemmer fra valget.
7. Vælg kolonnen, der indeholder de medlemmer, som du opretter et betingelsestrin til, i boksen ud for handlingstypen.
8. Indtast de relevante værdier for de forskellige felter i dialogboksen.

   Du kan for eksempel vælge **Operator** baseret på typen af betingelse. Du kan for eksempel vælge Inden for som Undtagelsestype.
9. Brug boksen **Tilsidesæt med** for at angive, om en analyseprompt, en instrumentbrætprompt eller en variabel kan tilsidesætte de værdier, som du angiver i denne betingelse.

   Afhængigt af hvad du tilsidesætter, kan du tilsidesætte bestemte værdier med en prompt, en præsentationsvariabel, en sessionsvariabel eller en variabel for en semantisk model (informationsbase).

   Hvis du vælger en variabeltype, skal du indtaste navnet på variablen i feltet. Lad os for eksempel antage, at du har en kolonne med navnet EMPLOYEE_ID. Du kan angive USER som den sessionsvariabel, som kan bruges til at tilsidesætte værdien i kolonnen. Når en bruger logger på, sættes kolonnens værdi til den pågældende brugers brugernavn. Se Avancerede teknikker: Referere til gemte værdier i variabler.

På en liste med trin skal du angive, at kun ét trin på listen kan tilsidesættes af en prompt eller en præsentationsvariabel.

10. I området **For** skal du kvalificere alle andre dimensioner for analysen end de dimensioner, hvis medlemmer du vil vælge.

    Gør dette, når du opretter betingelsestrin af typen Undtagelse eller Top/bund. For hver enkelt dimension skal du vælge hvilke medlemmer, der skal inkluderes. Du kan vælge specifikke medlemmer, eller du kan vælge Alle for at angive, at medlemmerne skal aggregeres, når betingelsen oprettes. Lad os for eksempel antage, at du kvalificerer dimensionen Region. Du kan vælge en specifik region, for eksempel East, hvis værdi bruges i betingelsen i dialogboksen Nyt betingelsestrin. Hvis du vælger Alle, aggregeres og bruges værdierne for alle regioner i betingelsen.

    Du kan bruge området **For** til at oprette en kvalificeret datareference (QDR). En QDR er en kvalifikator, der begrænser en eller flere af dimensionerne, så der hentes en enkelt værdi til en målingskolonne. En QDR er nyttig, når du midlertidigt vil referere til en værdi i en målingskolonne, uden at den aktuelle status for dimensionerne påvirkes. Følgende er et eksempel på en QDR:

    ```
    Tilføj medlemmer af Samlede produkter (Rgd Sk Lvl), hvor "A - Sample
    Sales"."Base Facts"."1- Revenue", For: Kundesegmenthierarki: 'Aktive singler',
    'Babyboomere' er større end "A - Sample Sales"."Base Facts"."1- Revenue", For:
    Kundesegmenter"
    ```

    Når du angiver en QDR, kan du angive flere medlemmer for at begrænse dimensionerne. Når du angiver flere medlemmer, aggregeres værdien i målingskolonnen ved hjælp af standardaggregeringen. Lad os for eksempel antage, at du vil oprette en betingelse til visning af de regioner, hvor Units er større end 100. Lad os antage, at du opretter en QDR for dimensionen Year, som angiver 2010 og 2011, og at standardaggregeringen er Sum. Hvis værdierne for 2010 og 2011 i regionen Central er henholdsvist 50 og 60, vises begge disse år. Summen af dem overstiger de 100 enheder, som er angivet.

11. Klik på **OK**.

Manipulere medlemmer med grupper og beregnede elementer

Du kan manipulere medlemmer ved hjælp af grupper og beregnede elementer.

Emner:

- Om grupper og beregnede elementer
- Oprette grupper og beregnede elementer
- Redigere grupper og beregnede elementer
- Vise gruppeindhold
- Gemme grupper og beregnede elementer
- Genbruge en gruppe eller et beregnet element i en analyse
- Slette grupper og beregnede elementer

Om grupper og beregnede elementer

Du kan oprette en gruppe eller et beregnet element som en måde at få vist data på i en tabel, en pivottabel, en Trellis, en varmematrix eller et diagram.

Grupper og beregnede medlemmer giver dig mulighed for at føje nye "medlemmer" til en kolonne, når disse medlemmer ikke findes i datakilden. Disse medlemmer kaldes også "tilpassede medlemmer".

Brug en gruppe til at definere medlemmer af en kolonne som en liste med medlemmer eller et sæt valgtrin, der genererer en liste med medlemmer. En gruppe repræsenteres som et medlem.

Et beregnet element er en beregning, der foretages ud fra medlemmer, og som repræsenteres som et enkelt medlem, der ikke kan bores i. Når du opretter et beregnet element, tilføjer du et nyt medlem, hvori du har valgt, hvordan elementet skal aggregeres. Du kan aggregere ved at bruge Sum eller Gennemsnit eller en tilpasset formel.

Oprette grupper og beregnede elementer

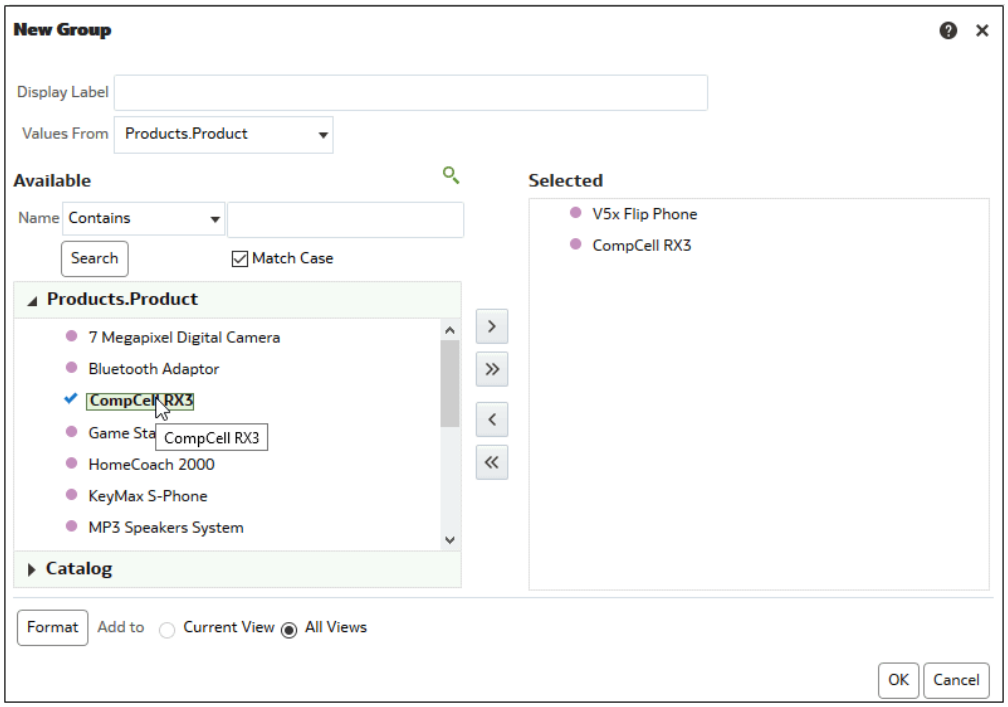
Brug en gruppe eller et beregnet element til at føje nye "medlemmer" til en kolonne.

Du kan for eksempel gennemgå, hvor meget indtægt der blev genereret for mobile enheder og sammenligne tallet med andre produkttyper. Du kan oprette en gruppe med navnet Mobile enheder til kolonnen Produkt, der inkluderer Klaptelefoner og Smartphones.

Video

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på **Ny gruppe** eller **Nyt beregnet element** på værktøjslinjen for fanen Resultater.

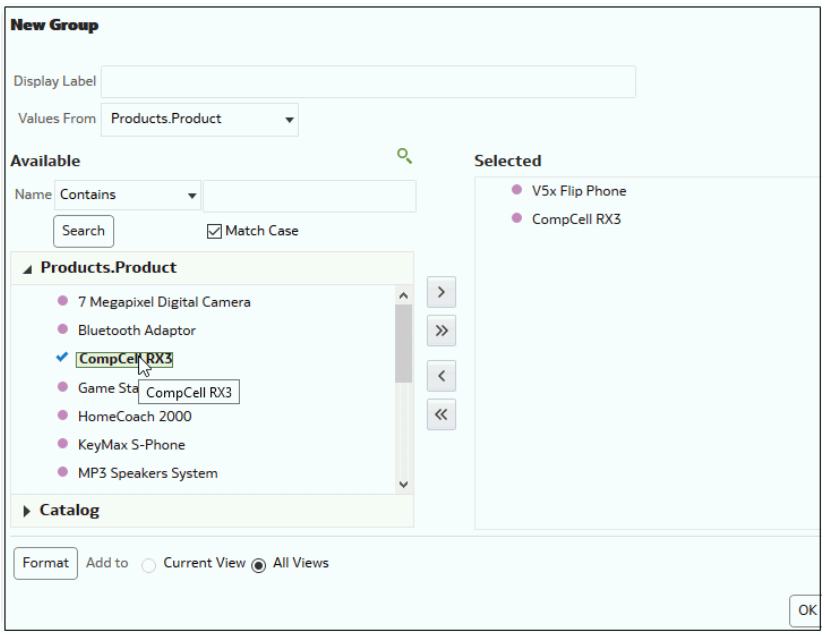
   Dialogboksen Ny gruppe eller Nyt beregnet element vises.
3. Indtast en værdi for **Visningslabel** for gruppen eller det beregnede element, når det indgår i en visning.
4. Vælg den kolonne, hvis værdier du vil inkludere i gruppen eller det beregnede element, på listen **Værdier fra**.
5. Hvis du opretter et beregnet element, skal du vælge funktionen for det beregnede element.
6. Flyt de relevante kolonneværdier fra området Tilgængelige til området Valgte.



7. For et beregnet element, hvor **Tilpasset formel** er valgt som funktion, skal du ved hjælp af værktøjslinjen vælge matematiske operatorer, der skal inkluderes i funktionen. Du kan også bruge disse funktioner: Absolute, Ceiling, Floor, Round, and Sqrt.

   En formel opretter en dynamisk, tilpasset gruppering i visningen. Alle mål, der refereres til i en formel, skal være fra den samme kolonne og skal indgå i resultaterne. Formler kan indsættes i eller kombineres med andre beregnede elementer.

   I stedet for at angive et navngivet element for kolonner kan du angive $n eller $-n. Her er *n* et heltal, der angiver elementets rækkeposition. Hvis du angiver $n, bliver målet taget fra *n*'te række. Hvis du angiver $-n, bliver målet taget fra den *n*'te til den sidste række.



8. Valgfri: Hvis du opretter et beregnet element, kan du vælge **Fjern beregnede elementmedlemmer fra visning**.

Brug dette felt til at undertrykke visning af medlemmer, som du har inkluderet i det beregnede element i visningen.

9. Klik på **OK**.

   Som standard oprettes den nye gruppe eller det nye beregnede element for alle visninger i analysen.

Redigere grupper og beregnede elementer

Du kan redigere grupper og beregnede elementer via ruden Valgtrin eller katalogruden. Du kan også redigere grupper og beregnede elementer i en tabel, pivottabel, varmematrix eller Trellis.

Du kan for eksempel redigere en gruppe for at medtage medlemmerne spilkonsol og fladskærm.

Brug en af følgende metoder til at redigere en gruppe eller et beregnet element:

- Klik på linket til gruppen eller det beregnede element i ruden Valgtrin, og klik derefter på **Rediger**.
- Vælg objektet i ruden Katalog (hvis du har gemt det i kataloget), og klik på **Rediger**.
- Højreklik på gruppen eller det beregnede element i en tabel, pivottabel, varmematrix eller Trellis (på en udvendig kant), og vælg **Rediger gruppe** eller **Rediger beregnet element**.

Vise gruppeindhold

Du kan få vist indholdet af en gruppe for at kontrollere, at den indeholder de ønskede medlemmer.

Antag for eksempel, at du har oprettet en gruppe kategorier i en kolonne med produktkategorier. Du kan få vist indholdet af gruppen for at kontrollere, at den indeholder de relevante kategorier.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på fanen Resultater.
3. Højreklik i tabelvisningen på den celle, som indeholder gruppen.
4. Vælg **Definition af Vis gruppe**.

5. Klik på **Luk**.

Gemme grupper og beregnede elementer

Du kan gemme en gruppe eller et beregnet element som et integreret objekt (i en analyse) eller som et navngivet objekt (et enkeltstående objekt).

Du kan for eksempel gemme gruppen med mobile enheder som et navngivet objekt i kataloget, så den kan genbruges i en analyse af varemærkeindtægt.

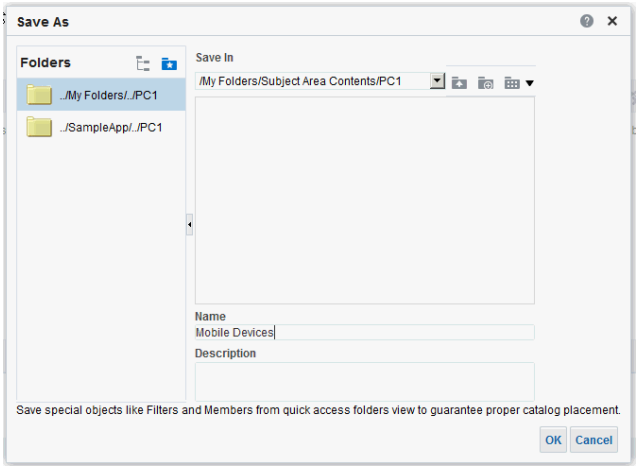
Gem en gruppe eller et beregnet element som et integreret objekt

- Klik på **Gem analyse** for at gemme analysen og den gruppe eller det beregnede element, den indeholder.

  Gruppen eller det beregnede element gemmes som en del af analysen,

Gem en gruppe eller et beregnet element som et navngivet objekt

1. Åbn ruden Valgtrin på fanen Resultater.
2. Klik på linket til gruppen eller det beregnede element.
3. Vælg **Gem gruppe som** eller **Gem beregnet element som**.



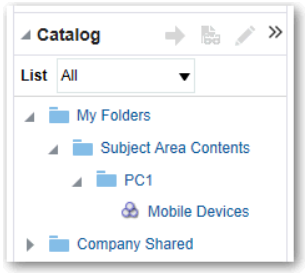
4. Indtast en mappe i feltet **Gem i**.
5. Klik på **OK**.

Genbruge en gruppe eller et beregnet element i en analyse

Du kan føje en gruppe eller et beregnet element til den samme kolonne, som gruppen eller elementet blev oprettet i i en anden analyse. Gruppen eller det beregnede element kan enten være en liste med medlemmer eller et sæt valgtrin.

Du kan for eksempel vise analysen af varemærkeindtægt og tilføje gruppemedlemmerne fra gruppen med mobile enheder. Medlemmerne af gruppen med mobile enheder inkluderes som et "Tilføj"-trin i ruden Valgtrin.

1. På fanen Resultater skal du vise en analyse, der indeholder den samme kolonne, som du vil anvende valgene fra en gruppe eller et beregnet element på.
2. Vælg gruppen eller det beregnede element i ruden Katalog.



3. Klik på **Tilføj flere valg** på værktøjslinjen i ruden Katalog.

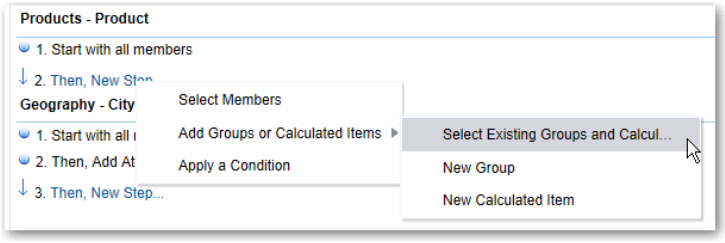
4. Vælg **Tilføj** for at tilføje gruppen eller selve det beregnede element. Vælg **Tilføj medlemmer**, hvis du kun vil tilføje medlemmerne af gruppen eller det beregnede element.

Genbrug en gruppe eller et beregnet element fra dialogboksen Rediger medlemstrin:

1. På fanen Resultater skal du vise en analyse, der indeholder den samme kolonne, som du vil anvende valgene fra en gruppe eller et beregnet element på.
2. Vis ruden Valgtrin.
3. Klik på blyantsikonet i indgangen for den kolonne, som du vil arbejde med.
4. Vælg **Start med gruppe eller beregnet element** i handlingsmenuen.
5. Flyt den gemte gruppe eller det gemte beregnede element fra området Tilgængelig til området Valgte.
6. Klik på **OK**.

Genbrug en gruppe eller et beregnet element fra ruden Valgtrin:

1. På fanen Resultater skal du vise en analyse, der indeholder den samme kolonne, som du vil anvende valgene fra en gruppe eller et beregnet element på.
2. Vælg **Derpå, nyt trin** for den relevante kolonne.
3. Vælg **Tilføj grupper eller beregnede elementer**.
4. Vælg **Vælg eksisterende grupper og beregnede elementer**.



5. I dialogboksen, der bliver vist, skal du vælge og flytte gruppen eller det beregnede element fra området Tilgængelig til området Valgte.
6. Klik på **OK**.

Slette grupper og beregnede elementer

Du kan slette integrerede og navngivne grupper og beregnede elementer.

Lad os antage, at du ikke længere skal bruge kombinationen af Klaptelefoner og Smartphones i analysen. Du kan slette gruppen med mobile enheder.

Slet en integreret gruppe eller et beregnet element:

1. Højreklik på den celle, der indeholder den gruppe eller det beregnede element, som du vil slette, på fanen Resultater.
2. Klik på **Fjern**.

Slet en navngivet gruppe eller et beregnet element:

1. Klik på **Katalog** på den globale værktøjslinje.
2. Find gruppen eller det beregnede element på siden Katalog.
3. Klik på **Flere** på gruppen eller det beregnede element.

4. Vælg **Slet**.

20

Brug af prompter i analyser og instrumentbrætter

Dette kapitel beskriver, hvordan du kan oprette prompter for angivelse af værdier, der skal vises i analyser og instrumentbrætter.

Emner:

- Typisk workflow for oprettelse af prompter i analyser og instrumentbrætter
- Oprette prompter
- Redigere prompter
- Føje prompter til instrumentbrætsider
- Føje skjulte prompter til instrumentbrætsider

Typisk workflow for oprettelse af prompter i analyser og instrumentbrætter

Her er nogle almindelige opgaver til at komme i gang med at oprette prompter til anmodning om værdier, der skal vises i analyser og på instrumentbrætter.

Opgaver	Beskrivelse	Flere oplysninger
Opret en analyse	Vælg og arranger kolonner, som du vil bruge i en analyse.	Oprette din første analyse
Opret en kolonneprompt	Opret en prompt for at filtrere de data, som du får vist.	Oprette kolonneprompter
Rediger en prompt	Rediger prompten for at ændre den alle steder, hvor den bruges.	Redigere prompter
Føj en kolonneprompt til en instrumentbrætside	Føj en prompt til et nyt eller eksisterende instrumentbræt.	Føje prompter til instrumentbrætsider
Opret en valutaprompt	Opret en prompt for at få vist pengedata i en anden valuta.	Oprette valutaprompter

Oprette prompter

Du opretter prompter, så analytikere kan vise de data, som de er interesserede i.

Emner:

- Oprette kolonneprompter
- Oprette variabelprompter
- Tilsidesætte et valgtrin med en prompt
- Oprette valutaprompter

Oprette kolonneprompter

Med en prompt kan du filtrere de data, som du kan se. Med en kolonneprompt kan brugerne se et instrumentbræt og vælge en værdi for en kolonne, der påvirker, hvad de kan se på instrumentbrættet.

Video

Benyt følgende procedure for at oprette:

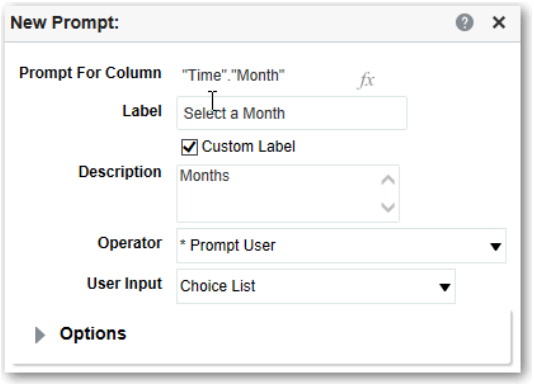
- En navngivet kolonneprompt, som du kan anvende på et eller flere instrumentbrætter.
- En integreret kolonneprompt, der er indlejret i en analyse. Du kan for eksempel føje en prompt til analysen af varemærkeindtægt, så analysen kan gennemgås for specifikke varemærker. Du føjer en prompt direkte til en kolonne i analysen (en integreret prompt).

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på **Ny** på fanen Prompter i ruden Definition for at få adgang til valglisten for prompttype. Vælg **Kolonneprompt**, og vælg den relevante kolonne.
3. Klik på **Tilpasset label**, og indtast en overskrift til kolonnefilterprompten. Overskriften vises som feltnavn for prompten.

   For eksempel "Vælg en valuta".
4. Indtast en kort beskrivelse af prompten i feltet **Beskrivelse**.

   Denne beskrivelse bliver til teksten i et værktøjstip, der vises, når brugeren holder musemarkøren over promptens label i instrumentbrættet eller analysen.
5. Brug listen **Operator** til at vælge den operator, der skal bruges, for eksempel "er større end". Hvis du vil have brugeren til at vælge operatoren under runtime, skal du vælge ***Spørg bruger** som operator.

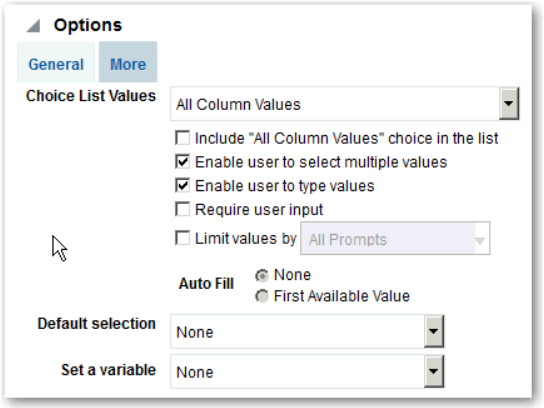
   Hvis du skal oprette en prompt, der indeholder en gruppe på promptens valgliste med værdier, skal du angive operatoren til enten **er lig med/er i** eller **er ikke lig med/er ikke i**. Se Om grupper og beregnede elementer.
6. Vælg, hvordan prompten skal bede brugeren om input, i feltet **Brugerinput**. Prompten kan for eksempel indeholde en alternativknap, så brugeren kun kan vælge én værdi.



7. Indtast de relevante værdier i feltet **Brugerinput** på basis af den type brugerinput, som du har angivet.

   Vælg for eksempel **Tilpassede værdier** for at angive, at brugerne kan vælge på en liste over promptværdier, som du har oprettet, i stedet for værdierne i kolonnen.

8. Vælg promptvalg i sektionen Valg for at angive visningen af listeværdier og brugerinteraktion sammen med prompten. Promptvalgene afhænger af den brugerinputtype og listeværditype, som du har valgt.



9. Vælg den eller de promptværdier, som brugerne kan se i starten, i feltet **Standardvalg**.

   Hvis du vælger en standardtype, vises et felt, hvor du enten kan vælge specifikke værdier, eller hvordan du vil have fastlagt standardværdierne. Hvis du for eksempel vælger SQL-resultater, skal du derefter angive en SQL-sætning for at generere værdilisten.

10. Klik på **OK**.
11. Klik på **Gem prompt** i editoren, eller gem analysen.
12. Brug pileknapperne i ruden Definition til at flytte den valgte prompt. Sortering af prompter bestemmer den rækkefølge, som valgmulighederne vises i for brugerne under runtime.
13. Vælg den type layout, som du vil have på promptsiden, ved at klikke på **Ny række** eller **Ny kolonne** i ruden Definition.

    Et rækkebaseret layout sparer plads, fordi det organiserer prompter vandret. Et kolonnebaseret layout justerer prompter i pæne kolonner. Klik på felterne i kolonnen Ny kolonne eller Ny række i tabellen Definition, der svarer til, hvor du vil tilføje en ny kolonne eller række på promptsiden.

14. Vis prompten med eksempeldata i ruden Vis, eller klik på **Eksempel** (hvis tilgængelig) på værktøjslinjen i ruden Definition for at se prompten med faktiske promptværdier.

Oprette variabelprompter

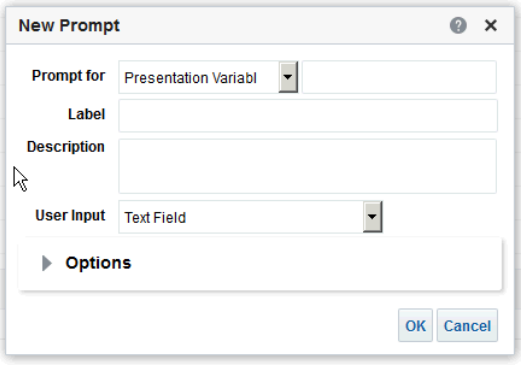
En variabelprompt gør det muligt for brugeren at vælge en værdi, der er angivet i variabelprompt for at vise den på instrumentbrættet.

En variabelprompt er ikke afhængig af en kolonne, men kan stadig bruge en kolonne. Du kan bruge variabelprompter for at gøre det muligt for brugeren at angive eksisterende data til udførelse af salgsfremskrivninger.

Du kan for eksempel oprette en variabelprompt med navnet Salgsfremskrivninger og angive variabelpromptens værdier som 10, 20 og 30 procent. Derefter kan du oprette en analyse, der indeholder kolonnerne Region og Dollar. I formlen til kolonnen Dollar skal du vælge multiplikationsoperatoren og indsætte variablen Salgsfremskrivning. Når brugere kører denne analyse, kan de vælge en procentdel, som skal bruges til genberegning af kolonnen Dollar.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Vis fanen Prompter.

3. Klik på **Ny** og derefter på **Variabelprompt** i ruden Definition på fanen Prompter for at vise dialogboksen Ny prompt.



4. Vælg den variabeltype, som du opretter, i feltet **Prompt for**, og indtast derefter navnet på variablen.

   Dette variabelnavn er det navn, som du føjer til den analyse eller det instrumentbræt, hvor den variabelpromptværdi, som brugeren har angivet, skal vises. I øjeblikket kan du kun oprette præsentationsvariabler.

5. Indtast en titel til variabelfilterprompten i feltet **Label**. Titlen vises som promptens feltlabel.
6. Indtast en kort beskrivelse af prompten i feltet **Beskrivelse**. Denne beskrivelse vises som værktøjstiptekst, der ses, når brugeren holder musemarkøren over promptens label på instrumentbrættet eller i analysen.
7. Vælg, hvordan prompten skal bede brugeren om input, i feltet **Brugerinput**. Prompten kan for eksempel indeholde en alternativknap, så brugeren kun kan vælge én værdi.
8. Hvis du har valgt brugerinputtypen **Valgliste**, **Afkrydsningsfelter**, **Valgknapper** eller **Listeboks**, skal du også angive promptens liste over værdier.
9. Vælg promptvalgene i sektionen Valg. De tilgængelige promptvalg afhænger af den brugerinputtype, som du har valgt.

   Promptvalgene giver dig mulighed for yderligere angivelse af, hvordan brugeren skal interagere med prompten. Du kan for eksempel angive, om brugerinput er påkrævet.

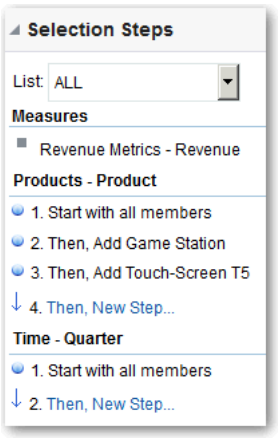
10. I feltet **Standardvalg** skal du vælge den promptværdi, som brugere får vist til at begynde med. Hvis du vælger en bestemt værdi, vises feltet **Standardværdi**, hvor du kan angive en værdi.
11. Klik på **OK** for at se prompten i ruden Definition.
12. Gem dine ændringer.

Tilsidesætte et valgtrin med en prompt

Du kan tilsidesætte et valgtrin med enten en instrumentbrætprompt eller en integreret prompt.

Du kan for eksempel angive, at valgtrinnet Produkter.Varemærke skal tilsidesættes med en kolonneprompt, der angiver BizTech- og FunPod-medlemmer.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Vælg kolonnerne til analysen på fanen Resultater, og naviger derefter til ruden Valgtrin ved at vælge **Vis/skjul ruden Valgtrin**.
3. Angiv valgtrinnene for analysen.



4. Bestem hvilket valgtrin, som du vil tilsidesætte med en kolonneprompt, og klik på **Rediger**.
5. Vælg **Tilsidesæt med prompt** i dialogboksen, hvis det er tilgængeligt til den pågældende type trin.
6. Klik på **OK**, og gem analysen.

Oprette valutaprompter

En valutaprompt giver brugerne mulighed for at ændre den valutatype, der vises på et instrumentbræt eller i analyser.

Benyt denne fremgangsmåde for at oprette en valutaprompt, som du kan anvende på et eller flere instrumentbrætter, eller for at oprette en valutaprompt, der er integreret i en analyse.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Vis fanen Prompter.
3. Klik på knappen **Ny** i ruden Definition, og vælg **Valutaprompt**.
4. Indtast en overskrift i feltet **Etiket**.
5. Indtast en kort beskrivelse i feltet **Beskrivelse**. Denne beskrivelse vises som værktøjstiptekst, der ses, når brugeren holder musemarkøren over promptens label på instrumentbrættet eller i analysen.
6. Klik på **OK**.
7. Gem prompten.
   - Hvis du opretter en instrumentbrætprompt og derefter klikker på knappen **Gem** i promptens editor, skal du angive den mappe, hvor prompten skal gemmes, og give prompten et beskrivende navn. Instrumentbrætprompter, der gemmes i personlige mapper, er kun tilgængelige for dig. Instrumentbrætprompter, der gemmes i delte mapper, er tilgængelige for andre brugere, som har adgang til objektet.
   - Hvis du opretter en inline-prompt, skal du gemme analysen.
8. Brug pileknapperne i ruden Definition til at flytte den valgte prompt. Sortering af prompter styrer den rækkefølge, som valgene vises i for brugerne under runtime, så sørg for, at rækkefølgen er logisk, især hvis du opretter begrænsede prompter
9. Hvis du vil føje en ny række eller kolonne til siden med prompter, skal du derefter klikke på knappen **Ny række** eller knappen **Ny kolonne** på værktøjslinjen. Klik på det afkrydsningsfelt i tabellen Definition, der svarer til den prompt, som du vil have vist i en ny række eller kolonne.

10. Hvis du vil se et eksempel på, hvordan prompten vises i instrumentbrættet, skal du enten få vist prompten med eksempeldata i ruden Vis eller klikke på knappen **Eksempel** på værktøjslinjen for at få vist prompten med de faktiske promptværdier.

Redigere prompter

Du kan redigere en gemt instrumentbrætprompt eller integreret prompt for at sprede dens ændringer til de steder, hvor prompten bruges.

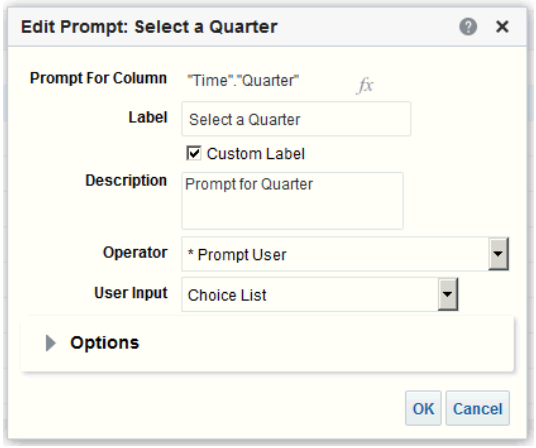
Du kan for eksempel redigere prompten for varemærkekolonnen for at ændre brugerinputtet til en valgliste. Denne ændring spredes til analysen af varemærkeindtægt, hvor prompten bruges.

1. Dobbeltklik på den ønskede prompt på fanen Prompter i ruden Definition for at åbne den.

   Du kan også vælge den ønskede prompt på fanen Prompter i ruden Definition og klikke på **Rediger**.

2. Foretag de ønskede ændringer i vinduet Rediger prompt.

   Du kan for eksempel ændre promptens label eller ændre brugerinputtet til en valgliste.



3. Klik på **OK**.
4. Klik på **Gem prompt**.

   Ændringerne spredes til de steder, hvor prompten bruges.

Føje prompter til instrumentbrætsider

Du kan tilføje en prompt på et instrumentbræt eller en instrumentbrætside.

Video

Du kan for eksempel oprette en instrumentbrætprompt for varemærkekolonnen. Du tilføjer prompten på instrumentbrættet med salgsresultater for at styre indholdet af instrumentbrætsiden. Du føjer et filter til varemærke, som bruger operatoren "er anmodet" til at markere kolonnen som klar til at blive filtreret af en prompt. Når prompten bruges, indeholder resultaterne kun records, hvis data i promptens kolonne matcher brugerens valg.

1. Åbn instrumentbrættet til redigering.
2. Brug instrumentbrætgeneratorens Katalog-rude til at finde og trække og slippe et objekt som for eksempel en analyse til en sektion på instrumentbrætsiden.

3. Tilføj en ny prompt eller en prompt, der allerede er oprettet:
   - Du tilføjer en ny prompt ved at klikke på **Ny**, **Instrumentbrætprompt** og derefter følge vejledningen på skærmen.
   - Du tilføjer en prompt, der allerede er oprettet, ved at gå til ruden Katalog i Instrumentbrætgenerator og finde og derefter trække og slippe instrumentbrætprompten i et afsnit på instrumentbrætsiden.

   Instrumentbrætprompten føjes til instrumentbrætsiden.
4. Hvis du vil angive, om promptens **Anvend**- og **Nulstil**-knapper skal medtages på instrumentbrætsiden, skal du klikke på **Værktøjer** på værktøjslinjen i instrumentbrætgeneratoren. Vælg derefter **Knapper for prompter på aktuel side** og enten **Anvend-knapper** eller **Nulstil-knapper**.
5. Klik på **Gem** på instrumentbrættets værktøjslinje.
6. Klik på **Eksempel** på instrumentbrættets værktøjslinje for at se et eksempel på instrumentbrætsiden.

Føje skjulte prompter til instrumentbrætsider

Du kan tilføje en skjulte prompt på et instrumentbræt eller en instrumentbrætside.

1. Opret og gem en prompt, der skal bruges som en skjult prompt.
2. Åbn et instrumentbræt til redigering.
3. Klik på **Værktøjer** på værktøjslinjen på siden Instrumentbræt, og vælg **Egenskaber for instrumentbræt**.
4. Klik på blyantsikonet **Filtre og variabler** i dialogboksen Egenskaber for instrumentbræt for at føje en skjult prompt til hele instrumentbrættet.

   Du kan også føje en skjult prompt til en side ved at finde siden i området Instrumentbrætsider og klikke på ikonet **Vælg en prompt for at hente standardfiltre og -variabler**.
5. Klik på plusikonet **Integrer ny skjult instrumentbrætprompt** i dialogboksen Instrumentbrætfiltre og -variabler for at søge efter og vælge prompten. Klik på **OK** for at tilføje den skjulte prompt.
6. Klik på **OK** for at gemme instrumentbrætegenskaberne.
7. Klik på **Gem** på instrumentbrættets værktøjslinje.
8. Klik på **Eksempel** på instrumentbrættets værktøjslinje for at se et eksempel på instrumentbrætsiden.

21

Gøre analyser interaktive

Gør dine analyser og instrumentbrætter mere interaktive. Integrer hyperlinks til relateret business intelligence-indhold, eller tilføj links til andre websider.

Video

Emner:

- Typisk workflow, når analyser skal gøres interaktive
- Oprette navngivne handlinger til genbrug
- Oprette integrerede handlinger
- Føje handlinger til analyser
- Føje handlinger til instrumentbrætsider
- Redigere navngivne handlinger
- Redigere og slette handlingslinks i analyser
- Redigere og slette handlingslinks på instrumentbrætsider
- Gemme integrerede handlinger i analyser til kataloget
- Gemme integrerede handlinger på instrumentbrætter til kataloget

Typisk workflow, når analyser skal gøres interaktive

Her er de almindelige opgaver, der gør analyser mere interaktive.

Opgave	Beskrivelse	Flere oplysninger
Opret en analyse	Vælg og arranger kolonner, som du vil bruge i en analyse.	Oprettelse af analyser
Opret en navngivet handling	Opret en handling, og gem den i kataloget.	Oprette navngivne handlinger til genbrug
Opret en integreret handling	Opret en handling, og gem den sammen med en analyse.	Oprette integrerede handlinger
Føj en handling til en analyse	Føj en handling til en kolonneværdi i en analyse.	Føje handlinger til analyser
Føj en handling til et instrumentbræt	Føj en handling eller en handlingsmenu til et instrumentbræt.	Føje handlinger til instrumentbrætsider

Oprette navngivne handlinger til genbrug

Opret handlingslinks, så brugerne kan navigere til relateret BI-indhold, såsom websites og rapporter, eller udføre virksomhedsopgaver. Du gemmer navngivne handlinger i kataloget, så de er tilgængelige for dine analytikere og forretningsbrugere.

Brugerne kan klikke på en analyse, der er integreret i kolonneoverskrifter og kolonneværdier. Brugerne kan også klikke på links i visninger, for eksempel diagrammer, og på hovedtotaler i tabeller og pivottabeller.

1. Gå til **Opret** fra den klassiske Startside, og klik på **Handling** under **Handlingsorienteret intelligens**.
2. Klik på valget for den type handling, som du vil oprette.
3. Valgfri: Du kan ændre standardparametrene for at ændre de oplysninger, som vises, når handlingen udføres.
   - **Naviger til BI-indhold** – Viser en analyse eller et dashboard, der er gemt i Mine mapper eller det delte mappeområde.
   - **Naviger til en webside** – Viser en webside.
   - **Kald en webservice** – Kalder en webtjenesteoperation eller en hvilken som helst SOA-tjeneste, der vises som en webtjeneste, for eksempel en BPEL-proces (Business Process Execution Language).
   - **Kald en HTTP-anmodning** – Kalder en ekstern systemkommando, der vises af en URL-API. Dette sender en HTTP-anmodning gennem serveren til en mål-URL.
   - **Kald et browserscript** – Kalder en JavaScript-funktion, som administratoren har gjort tilgængelig for dig. Klik på **Gennemse** for at se en liste over funktioner, som administratoren har gjort tilgængelige, eller skriv navnet på en funktion i feltet **Funktionsnavn**. Du kan for eksempel angive `USERSCRIPT.minvalutaomregning`.
4. Klik på **Gem handling**, og vælg, hvor handlingen skal gemmes.
5. Verificer, at handlingen udføres rigtigt:
   a. Naviger til den navngivne handling i kataloget.
   b. Klik på **Udfør**.
   c. Reager på eventuelle anmodninger om flere oplysninger eller om bekræftelse, der vises.

Oprette integrerede handlinger

En integreret handling er et link, som du definerer for en bestemt analyse eller et bestemt instrumentbræt og ikke gemmer under et navn i kataloget.

I analysen af varemærkeindtægt kan du for eksempel oprette et link til en webside med detaljer om en salgsmulighed.

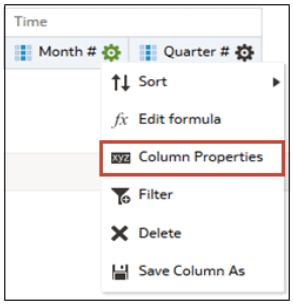
- Analyser - Føj handlinger til kolonneoverskrifter, kolonneværdier eller værdier på et hierarkiniveau ved hjælp af et handlingslink. Se Føje handlinger til analyser.
- Instrumentbrætside - Tilføj handlingslinks eller menuer med handlingslinks på siden. Se Føje handlinger til instrumentbrætsider.

Føje handlinger til analyser

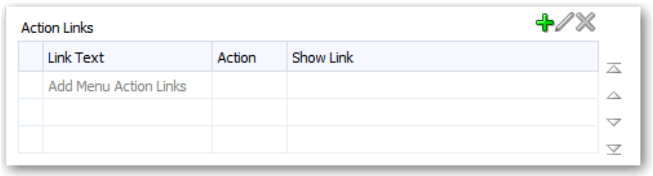
Du kan bruge et handlingslink til at føje handlinger til en kolonneoverskrift, en kolonneværdi eller en værdi på et hierarkiniveau i en analyse.

I analysen af varemærkeindtægt kan du for eksempel inkludere en handling, der indeholder et handlingslink til en webside med detaljer om en salgsmulighed. Salgskonsulenter kan forespørge på en salgsmulighed på sitet ved at besvare en prompt for navn på salgsmulighed eller ID for salgsmulighed.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Åbn menuen **Valg** på fanen Kriterier for en kolonne, og vælg **Egenskaber for kolonne**.



3. Klik på fanen **Interaktion**.
4. Vælg **Links til handling** i feltet Primær interaktion under Kolonneoverskrift eller Værdi.



5. Klik på **Tilføj link til handling**.
6. Skriv den tekst, som linket skal vise, i feltet **Linktekst**.
7. Du opretter en handling ved at klikke på **Opret ny handling**, vælge handlingens type og angive indstillingerne for handlingen.

   Se Oprette navngivne handlinger til genbrug.

   Alternativt kan du klikke på **Vælg eksisterende handling**, vælge den ønskede handling og angive eventuelle tilknyttede parametre i dialogboksen Rediger parameter-mapping.
   Hvis du vælger at vise linket betinget, skal du i visualiseringen placere den kolonne, der indeholder handlingslinket, på en mere detaljeret grad end de kolonner, der bruges i betingelsen.
8. Gem dine ændringer.

Føje handlinger til instrumentbrætsider

Du kan føje handlinger til instrumentbrætsider ved hjælp af handlingslinks og menuer med handlingslinks.

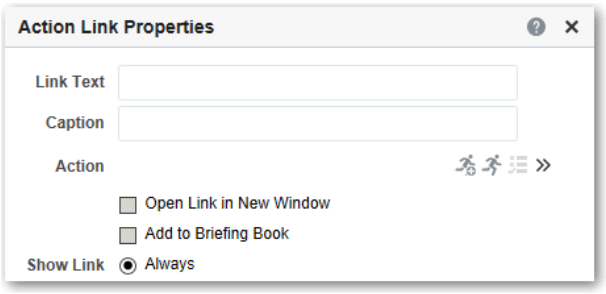
Emner

- Tilføje handlinger på instrumentbrætsider med handlingslinks
- Tilføje handlinger på instrumentbrætsider med handlingslinkmenuer

Tilføje handlinger på instrumentbrætsider med handlingslinks

Kæd en relateret rapport eller et nyttigt website til dit instrumentbræt. Du kan for eksempel give salgskonsulenter et direkte link til et website med Muligheder fra instrumentbrættet Salgsindsats, så de kan forespørge om muligheder ved at reagere på en prompt for Navn på salgsmulighed eller ID for salgsmulighed.

1. Åbn instrumentbrætsiden til redigering.
2. Træk og slip et handlingslinkobjekt fra ruden Instrumentbrætobjekter til instrumentbrætsiden.
3. Klik på **Egenskaber** for det nye link.



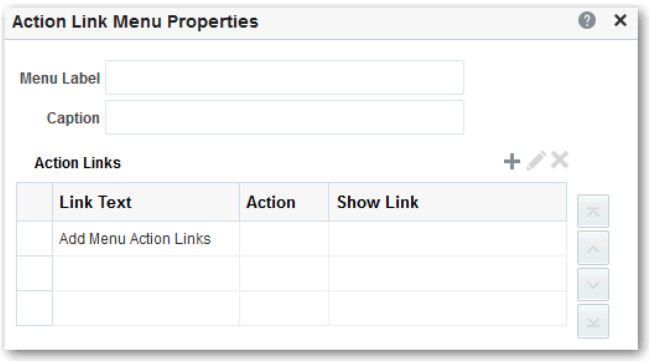
4. Udfyld felterne i dialogboksen.
5. Klik på **OK**.
6. Klik på **Gem** i Instrumentbrætgenerator.

Tilføje handlinger på instrumentbrætsider med handlingslinkmenuer

Du kan tilbyde flere handlingslinks på dine instrumentbrætter. Brug menuer til at gruppere dine links og holde ting organiseret.

Du kan for eksempel give salgskonsulenter en menu med relaterede oplysninger på instrumentbrættet for salgsresultater sammen med praktiske links til et eksternt website med salgsmuligheder eller et relateret instrumentbræt med varemærkeindtægter.

1. Åbn instrumentbrættet til redigering.
2. Træk og slip et Link til handling-menuobjekt fra ruden Instrumentbrætobjekter til instrumentbrætsiden.
3. Klik på **Egenskaber** for den nye menu.

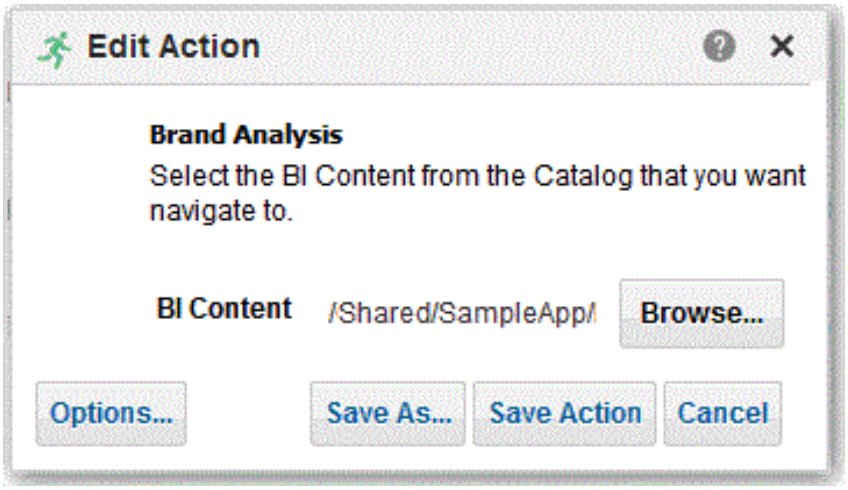


4. Føj linkene til handling til menuen.
5. Klik på **OK**.
6. Klik på **Gem** i Instrumentbrætgenerator.

Redigere navngivne handlinger

Du kan redigere eksisterende navngivne handlinger. Du kan for eksempel redigere handlingen for varemærkeindtægt i instrumentbrættet med salgsresultater for at navigere til en analyse, der netop er oprettet.

1. Naviger til handlingen i kataloget.
2. Klik på **Rediger**.



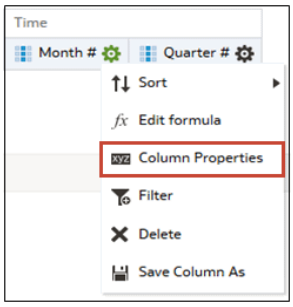
3. Rediger handlingen, og klik på **OK**.
4. Klik på **Gem handling**.

Redigere og slette handlingslinks i analyser

Du kan redigere handlingslinks og slette handlingslinks, som du ikke længere skal bruge. Så, hvis et handlingslink navigerer til en forældet analyse eller webside, kan du pege på et andet sted eller fjerne linket.

1. Åbn analysen til redigering.

2. Åbn menuen **Valg** på fanen Kriterier for en kolonne, og vælg **Egenskaber for kolonne**.



3. Klik på fanen **Interaktion**.
4. Sådan redigerer du en handling eller et handlingslink:
   a. Vælg den handling, som du vil redigere, i området Links til handling, og klik på **Rediger link til handling**.
   b. Foretag de ønskede ændringer.
   c. Klik på **Mere** for at redigere den tilknyttede handling, og vælg **Rediger handling**.
   d. Foretag de ønskede ændringer.
5. Sådan sletter du et handlingslink:
   a. Vælg det handlingslink under Links til handling, som du vil slette.
   b. Klik på **Slet**.
6. Klik på **OK**.
7. Klik på **Gem analyse** på fanen Kriterier.

Redigere og slette handlingslinks på instrumentbrætsider

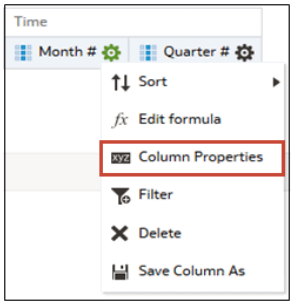
Du kan redigere handlingslinks og slette dem, som du ikke længere skal bruge. Hvis for eksempel URL'en til siden "Salgsmulighed" skifter, kan du pege på den nye URL.

1. Åbn instrumentbrættet til redigering.
2. Hvis handlingen og handlingslinket er knyttet til en handlingslinkmenu:
   a. Klik på **Egenskaber** for menuen Link til handling.
   b. Foretag de ønskede ændringer af menulabel og -overskrift.
   c. Vælg den ønskede handling i området Links til handling, og klik på **Rediger**.
3. Hvis du vil redigere en handling, der ikke indgår i en menu, skal du klikke på **Egenskaber** for handlingslinket.
4. Opdater handlingslinket.
5. Klik på **Mere**, og vælg **Rediger handling** for at redigere handlingen.
6. Rediger handlingen, og klik på **OK**.
7. Klik på **OK** i dialogboksen Egenskaber for link til handling og i dialogboksen Egenskaber for menuen Link til handling (hvis den er vist).
8. Klik på **Gem**.
9. Klik på **Slet** på handlingslinkets værktøjslinje (eller i handlingslinkmenuen) for at fjerne handlinger, som du ikke længere skal bruge.

Gemme integrerede handlinger i analyser til kataloget

Du kan gemme nyttige integrerede handlinger i kataloget og genbruge dem i andre analyser og instrumentbrætter.

1. Åbn analysen til redigering.
2. Åbn menuen **Valg** på fanen Kriterier for en kolonne, og vælg **Egenskaber for kolonne**.

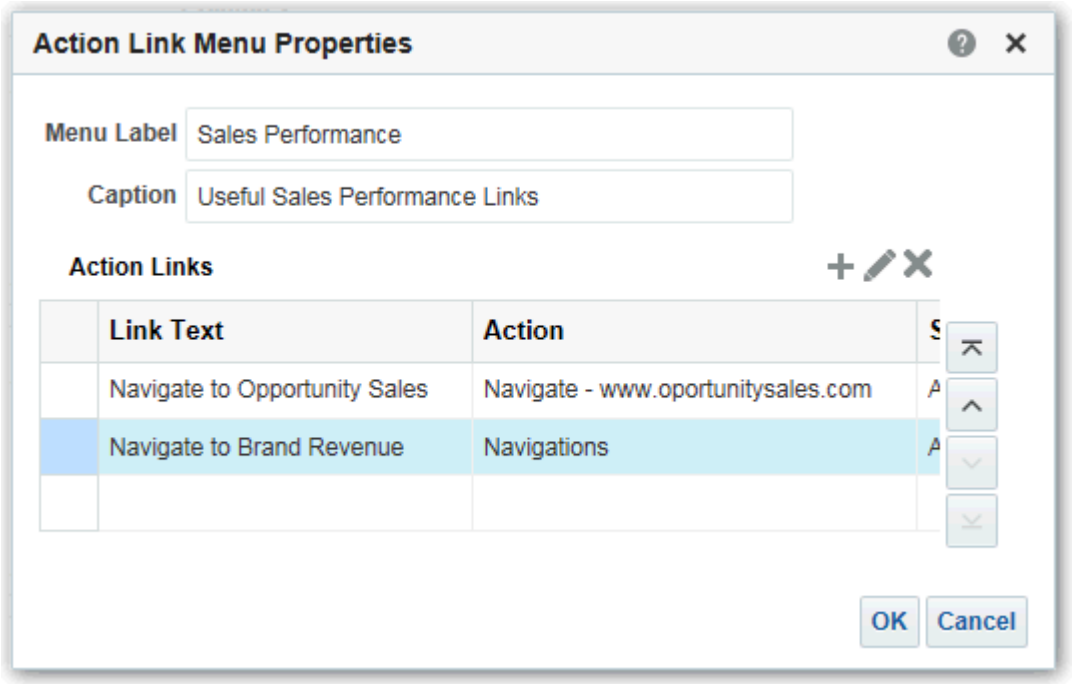


3. Klik på fanen **Interaktion**.
4. Vælg den ønskede handling i området Links til handling, og klik på **Rediger link til handling**.
5. Klik på **Flere**, og vælg **Gem handling som**.
6. Angiv, hvordan handlingen skal vises i kataloget og klik derefter på **OK** for at gemme den.

Gemme integrerede handlinger på instrumentbrætter til kataloget

Du kan gemme nyttige integrerede handlinger i kataloget og genbruge dem i andre analyser og instrumentbrætter.

1. Åbn instrumentbrættet til redigering.
2. Hvis handlingen og handlingslinket er knyttet til en handlingslinkmenu:
   a. Klik på **Egenskaber** for menuen Link til handling.



b. Foretag de ønskede ændringer af menulabel og -overskrift.

c. Vælg den handling, du vil gemme for kataloget, i området til handling.

3. Hvis du vil gemme en handling, der ikke indgår i en menu, skal du klikke på **Egenskaber** for handlingslinket.
4. Klik på **Flere**, og vælg **Gem handling som**.
5. Angiv, hvordan handlingen vises i kataloget, og klik på **OK**.
6. Klik på **Gem**.

22

Håndtering af indhold

Dette kapitel beskriver, hvordan du håndterer dit indhold i kataloget.

Emner:

- Typisk workflow for håndtering af indhold
- Om navngivningsbegrænsninger for katalogobjekter
- Omdøbe indhold
- Søge efter og erstatte tekst i katalogobjekter
- Få nem adgang til foretrukne
- Få adgang til egenskaber
- Tildele adgangstilladelser
- Sende rapporter med e-mail og spore leveringer
- Automatisere forretningsprocesser med agenter
- Tildele ejerskab af elementer
- Overtage ejerskab af elementer
- Om integration af eksterne billeder og andre eksterne ressourcer i dit indhold
- Få adgang til dit rapporteringsindhold i Smart View
- Få adgang til dit rapporteringsindhold i Microsoft Power BI
- Udføre avanceret katalogstyring

Typisk workflow for håndtering af indhold

Her er nogle almindelige opgaver, som du udfører for at få adgang til og organisere indhold i kataloget.

Opgave	Beskrivelse	Flere oplysninger
Find og udforsk dit indhold	Udforsk dit indhold, herunder søgning efter elementer, som du skal redigere.	Finde dit indhold
Omdøb indhold	Forbedr eller opdater navngivningen af dit indhold.	Omdøbe indhold
Vis eller sæt egenskaber for indhold	Vis oplysninger om dit indhold, eller rediger forskellige indholdsvalgmuligheder og egenskaber for indhold.	Få adgang til egenskaber
Giv andre adgang	Tildel tilladelser, så andre kan få adgang til dit indhold.	Tildele adgangstilladelser

Opgave	Beskrivelse	Flere oplysninger
Send rapporter med e-mail, og spor leveringer	Send rapporter med e-mail til personer i eller uden for organisationen. Hold alle opdateret med daglige eller ugentlige rapporter.	Sende rapporter med e-mail og spore leveringer
Automatiser forretningsprocesser	Opret agenter, der leverer analyser, instrumentbrætter og instruktionsbøger til målgrupper efter behov eller efter en regelmæssig tidsplan.	Automatisere forretningsprocesser med agenter
Konfigurer enheder og leveringsprofiler	Konfigurer de enheder og leveringsprofiler, der skal bruges til at kontakte dig, når en varsling genereres af en agent.	Konfigurere enheder og leveringsprofil
Skift ejerskab for indhold	Tildel en anden bruger som indholdsejer.	Tildele ejerskab af elementer
Analyser ved hjælp af Smart View	Analyser rapporteringsindhold i Smart View.	Få adgang til dit rapporteringsindhold i Smart View
Udføre avanceret katalogstyring	Du kan generere avancerede rapporter om dit katalog, gennemgå den underliggende XML for individuelle elementer med mere.	Udføre avanceret katalogstyring

Om navngivningsbegrænsninger for katalogobjekter

Du kan ikke bruge specialtegn, når du navngiver eller omdøber katalogobjekter, for eksempel projektmapper, instrumentbrætter og analyser.

Når du omdøber et katalogobjekt, må du ikke bruge specialtegn i katalogobjektnavnet:

Navn	Specialtegn
Og-tegn	&
Stjerne	*
Cirkumfleks	^
Kolon	:
Komma	,
Dollartegn	$
Dobbelt omvendt skråstreg	\\
Udråbstegn	!
Skråstreg	/
Større end-tegn	>
Hash	#
Hash	#
Mindre end-tegn	<
Procenttegn	%
Plus	+
Spørgsmålstegn	?
Anførselstegn	"

Navn	Specialtegn
Enkelt anførselstegn	'
Tilde	~
Lodret streg	|

Omdøbe indhold

Du kan omdøbe elementer og visninger for at gøre deres navne mere sigende.

Emner:

- Omdøbe elementer
- Omdøbe visninger

Omdøbe elementer

Du kan omdøbe elementer for at gøre deres navne mere sigende. Du kan for eksempel ændre navnet på filteret "Topprodukter" til "3 bedste produkter".

1. Klik på **Katalog** på den klassiske Startside.
2. Søg på siden Katalog efter det element, som du vil omdøbe.
3. Klik på **Flere** og derefter **Omdøb**.
4. Giv elementet et nyt navn.
5. Valgfri: Klik på **Bevar referencer til det gamle navn for dette element**, hvis valget er tilgængeligt for elementet.

   Brug dette valg til at angive, at eksisterende referencer til det tidligere navn på elementet skal bevares. Det opretter en genvej med det gamle navn, som peger på det omdøbte element i kataloget. Hvis du ikke angiver dette valg, afbrydes eksisterende referencer.
6. Klik på **OK**.

Omdøbe visninger

Du kan omdøbe visninger for at gøre deres navne mere sigende. Du kan for eksempel ændre navnet på en visning fra "Salgsprognose 2014" til "Prognose 2014".

1. Åbn analysen til redigering.
2. Klik på **Rediger visning** på fanen Resultater.
3. Klik på **Omdøb visning** på værktøjslinjen i visningseditoren.
4. Giv visningen et nyt navn i dialogboksen Omdøb visning.
5. Klik på **OK**.

Søge efter og erstatte tekst i katalogobjekter

Du kan søge efter specifik tekst i kataloget og erstatte den med anden tekst.

Dette gør det muligt for en superbruger med katalogprivilegiet Kan erstatte tekst og læse-/skriveprivilegier til katalogobjekter at udføre erstatning af almindelig tekst i valgte katalogobjekter og mapper. Du kan udføre enkelte eller flere tekstsøgninger på det valgte indhold.

> **Forsigtig:**
>
> Når tekst erstattes på denne måde, garanterer det ikke, at den nye ændring er korrekt, og du skal sørge for at gennemgå og validere ændringen grundigt. Oracle anbefaler, at du sikkerhedskopierer kataloget, før du foretager teksterstatningsændringer, da disse ændringer kan gøre artefakter ugyldige eller ubrugelige.

Du kan erstatte tekst i følgende katalogobjekttyper:

- Instrumentbræt
- Instrumentbrætprompt
- Analyse
- Filter
- Projektmappe
- Agent
- Handling

Specifikt kan du søge efter og erstatte:

- En simpel tekststreng, som beskrevet i Søge efter og erstatte en simpel katalogtekststreng.

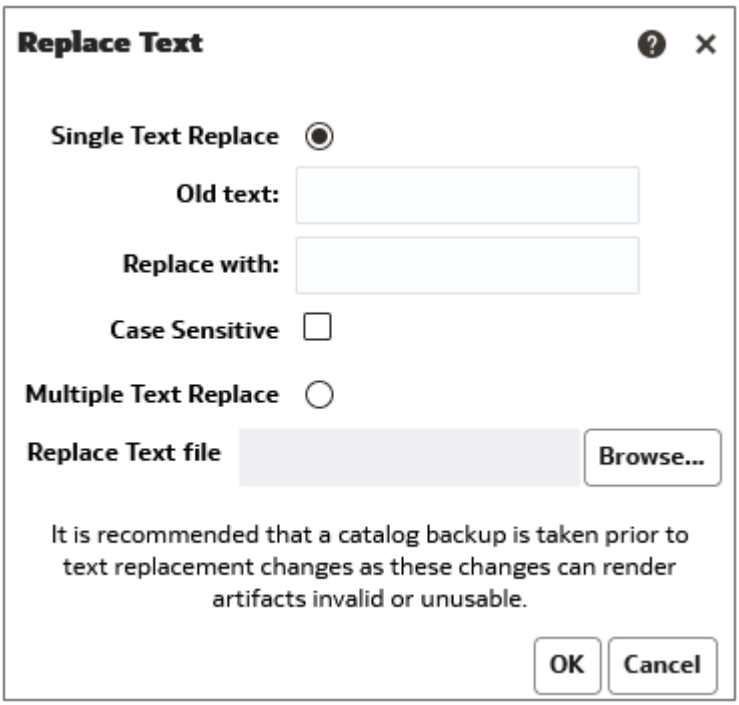
  Lad os for eksempel antage, at et objekt indeholder strengen "Mine forkerdt stagvede ord". Du kan søge efter og erstatte strengen med den korrekte tekst "Mine forkert stavede ord".
- Flere eller komplekse tekststrenge samtidig ved hjælp af en JSON-fil, som beskrevet i Søge efter og erstatte flere katalogtekststrenge.

  Lad os for eksempel antage, at administratoren omdøber en projektmappe, et emneområde, en tabel eller en kolonne. Tabellen "Sales" bliver måske omdøbt til "MySales." Du kan søge efter og erstatte alle anvendelser af objektet overalt i kataloget.

Søge efter og erstatte en simpel katalogtekststreng

Du kan søge efter en simpel tekststreng i kataloget og erstatte den med en anden tekst.

1. Klik på **Katalog** på den klassiske Startside.
2. Vælg en mappe eller et objekt, der skal udføres teksterstatning på, på siden Katalog.
3. Klik på **Mere**, og klik derefter på **Erstat tekst** i søgeresultaterne for elementet.



4. Klik på **Enkelt teksterstatning**.
5. Indtast den tekststreng, der skal søges efter, i feltet **Gammel tekst**.
6. Indtast erstatningsteksten i feltet **Erstat med**.
7. Hvis der ikke skal være forskel på små og store bogstaver i søgningen, skal du fjerne markeringen af **Forskel på små og store bogstaver**.
8. Klik på **OK**.
9. Du kan gennemgå jobbets status fra den klassiske startside ved at klikke på **Min profil**, **Baggrundsopgaver** og **Teksterstatningsopgaver**.

Om søg og erstat for flere katalogtekststrenge

Du kan udføre mere effektive søg og erstat-operationer på flere katalogtekststrenge samtidig ved at importere en JSON-fil, der identificerer hver enkelt tekststreng, som skal fremsøges og erstattes.

JSON-filformat til søgning efter og erstatning af tekststrenge

I søg og erstat-JSON-filen bruger du et items-element til at identificere hver enkelt tekststreng, der skal søges efter og erstattes.

Handlingselementerne findes i et element med kommandoer.

- `items` — Angiver det afsnit, der indeholder de tekstelementer, der skal erstattes.
- `oldValue` – Angiver tekststrengen, der skal søges efter.
- `newValue` – Angiver erstatningsteksten.
- `ignoreCase` – Skelner ikke mellem små og store bogstaver, hvis den sættes til sand, men skelner mellem små og store bogstaver, hvis den sættes til falsk. Standardværdien er falsk.

Eksempel på JSON-fil til søgning efter og erstatning af tekststrenge

Det følgende er et delvist eksempel på en JSON-fil til søgning efter og erstatning af en tekststreng.

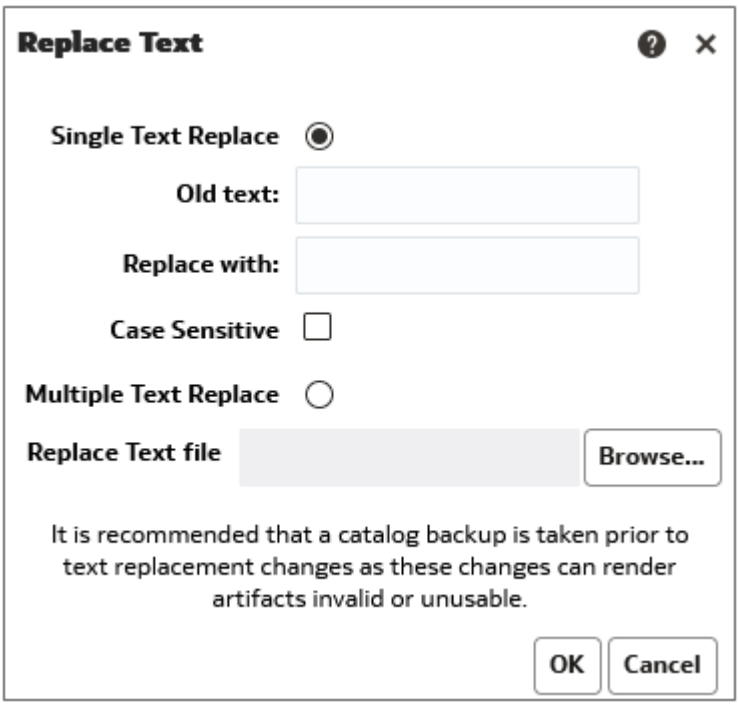
```
{
  "Items": [
    {
      "oldValue": "Text1"
      "newValue": "New Value1"
      "ignoreCase": true
    },
    {
      "oldValue": "text2",
      "newValue": "New Value2",
      "ignoreCase": false
    }
  ]
}
```

Søge efter og erstatte flere katalogtekststrenge

Brug denne fremgangsmåde til at søge efter og erstatte flere katalogtekststrenge samtidig.

1. Opret JSON-filen til søgning efter og erstatning af flere tekststrenge.

   Se Om søg og erstat for flere katalogtekststrenge.
2. Klik på **Katalog** på den klassiske Startside.
3. Søg efter det element, som du vil erstatte teksten med, på siden Katalog.
4. Klik på **Mere**, og klik derefter på **Erstat tekst** i søgeresultaterne for elementet.



5. Klik på **Flere teksterstatninger**.
6. Indtast stien i feltet **Fil til teksterstatning**, eller klik på **Gennemse**, og angiv den JSON-fil, som du har oprettet i trin 1.
7. Klik på **OK**.

   Teksterstatning udløser et baggrundsjob til fuldførelse af opgaven.
8. Gennemgå statussen for teksterstatningsjobbet ved at følge disse trin:
   a. Vis den klassiske startside.
   b. Klik på **Min profil**, **Baggrundsopgaver**, og klik derefter på **Teksterstatningsopgaver**.

Få nem adgang til foretrukne

Du kan nemt få adgang til dit foretrukne indhold ved hjælp af valget **Foretrukne** på Startside.

Emner:

- Føje indhold til din Foretrukne-liste
- Fjerne indhold fra din Foretrukne-liste

Føje indhold til din Foretrukne-liste

Du kan bogmærke indhold som foretrukne, som du arbejder mest med. Dine foretrukne vises med en guldstjerne, og du kan få vist alle dine foretrukne ved at klikke på **Foretrukne** på Startside.

Det kan for eksempel være, at du regelmæssigt har brug for at kigge på projektet "Kassediagram og søjle". Du kan markere projektet som foretrukket, så du hurtigt kan få adgang til det.

1. Vis den klassiske Startside, siden Katalog eller siden Foretrukne, hvor indholdet vises.

2. Lokaliser det indhold, som du vil markere som et af de foretrukne.
3. Klik på **Flere** og derefter **Føj til Foretrukne**.

Fjerne indhold fra din Foretrukne-liste

Du kan fjerne indhold fra listen med dine foretrukne, som du ikke længere har brug for så tit. Du kan for eksempel fjerne projektet "Kassediagram og søjle" fra dine foretrukne, fordi det er forældet.

1. Vis den klassiske Startside, siden Katalog eller siden Foretrukne, hvor indholdet vises.
2. Lokaliser det indhold, som du vil fjerne fra dine foretrukne.
3. Klik på **Flere** og derefter **Fjern fra Foretrukne**.

Få adgang til egenskaber

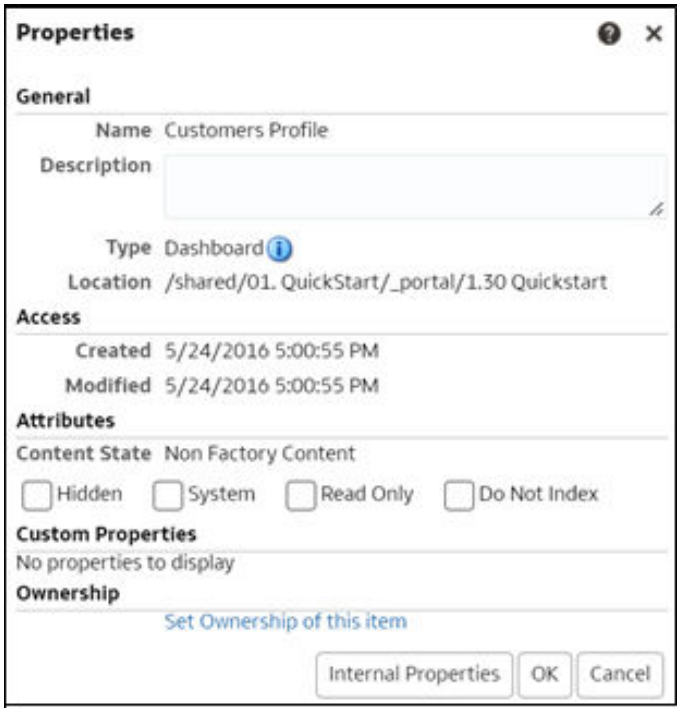
Administratorer kan få adgang til egenskaberne for et hvilket som helst element eller en hvilken som helst mappe og udføre opgaver som for eksempel at få vist systemoplysninger eller ændre adgangsniveauer. Alle andre brugere kan kun få adgang til og ændre egenskaber for de elementer, som de opretter eller ejer.

Det kan for eksempel være, at du vil ændre analysen af varemærkeindtægt til at være skrivebeskyttet, så andre brugere ikke kan ændre den.

1. Klik på **Katalog** på den klassiske Startside.
2. Find det katalog, som du vil redigere, på Startside eller siden Katalog.

   Du kan finde et katalogelement på listen Seneste eller Andre på siden Startside eller bruge søgeværktøjet til at finde et katalogelement. Du kan for eksempel finde en analyse med navnet ‘Indtægt pr. område’.
3. Klik på **Mere** og derefter på **Egenskaber**.
4. Gennemgå eller rediger indstillingerne i dialogboksen Egenskaber.

   Du kan for eksempel angive et element som skrivebeskyttet eller overtage ejerskabet af et element.



5. Klik på **OK** for at gemme ændringer, eller klik på **Annuller**.

Tildele adgangstilladelser

Du kan give andre adgang til elementer i kataloget og til sektioner på instrumentbrættet. Det kan du bruge som led i styringen af det indhold, som brugerne må se eller redigere.

Emner:

- Tilføje eller opdatere elementtilladelser
- Tilføje eller opdatere tilladelser til sektioner på instrumentbrættet

Tilføje eller opdatere elementtilladelser

Du giver applikationsroller adgangstilladelser til katalogelementer.

Hvilke tilladelser, som du kan tildele andre, afhænger af indholdstypen. Hvis du vil ændre tilladelser, skal den applikationsrolle, som du er tildelt, indeholde privilegiet Ændr tilladelser.

1. Klik på **Navigator** på Startside, og klik derefter på **Katalog**.
2. Søge efter det indhold, som du vil tildele tilladelser til, på siden Katalog.
3. Klik på **Flere** og **Tilladelser** i søgeresultaterne for elementet.

4. Klik på **Tilføj brugere/roller** i dialogboksen Tilladelser for at åbne dialogboksen Tilføj applikationsroller og brugere, hvor du kan tilføje eventuelle påkrævede konti.

   Rollerne og brugerne arver tilladelser fra de roller, som de er medlem af. Du kan for eksempel give tilladelsen Fuld kontrol til applikationsrollen BIServiceAdministrator på analysen Salgsindtægt. Det giver enhver bruger eller applikationsrolle med denne rolle fuld kontrol over elementet. Du kan se de tilladelser, som brugere og roller har til elementer (enten tildelt direkte eller arvet). Klik på knappen **Klik for at få vist gældende tilladelser** i dialogboksen Tilføj applikationsroller og brugere for at vise eller skjule en kolonne med tilladelser, så du kan se de gældende tilladelser for hver række i tabellen **Valgte medlemmer**.

5. Klik på listen **Tilladelser** i dialogboksen Tilladelser. De fleste elementer på listen er overordnede tilladelser, som indeholder flere underordnede tilladelser.

6. Valgfri: Klik på **Tilpasset** for at oprette en specifik liste over tilladelser. Dette valg giver brugeren autorisation til at komme forbi eventuelle tilladelser til mappen, som forhindrer brugeren i at få adgang til elementet fra kataloget eller et instrumentbræt. Dette valg ændrer ikke mappetilladelserne.

   Du kan for eksempel give brugerne tilladelsen Traverse til mappen Test i området med delte mapper. Derefter *kan* de få adgang til elementer i instrumentbrætter, der er gemt i denne mappe. De kan også få adgang til integrerede elementer i instrumentbrætter, der er gemt i undermapper, for eksempel /<*området med delte mapper*>/Test/Guest. Brugerne kan dog ikke få adgang til (se, udvide eller gennemse) mappen og undermapperne fra kataloget.

7. Klik to gange på **OK**.

Tilføje eller opdatere tilladelser til sektioner på instrumentbrættet

Du kan give andre adgang til sektioner på instrumentbrætter og på denne måde kontrollere hvilke brugere, der har adgang til sektionerne. For at tildele adgangen tildeler du tilladelser til brugere af instrumentbrættet.

Du kan for eksempel tildele tilladelser til sektionen Projektomkostninger på instrumentbrættet til BI-administratoren. Du kan begrænse adgangen til BI-forbrugere for at forhindre uønskede ændringer.

1. Åbn et instrumentbræt til redigering.
2. Vælg **Egenskaber** på værktøjslinjen for sektionen.
3. Vælg **Tilladelser**.
4. Klik på listen **Tilladelser** i dialogboksen Tilladelser for at vælge tilladelser.

5. Klik på **OK**.

Sende rapporter via e-mail og spore leveringer

Send rapporter via e-mail til personer i eller uden for organisationen, eller brug agenter til at sende rapporter til en række andre enheder. Hold alle opdateret med regelmæssige daglige eller ugentlige rapporter.

Emner

- Sende rapporter med e-mail en gang, hver uge eller dagligt
- Spore de rapporter, som du distribuerer via e-mail eller gennem agenter
- Vise og redigere modtagere til leverancer
- Suspendere og genoptage leveringer
- Gendanne og aktivere leveringstidsplaner
- Ændre ejeren af tidszone for leveringer
- Generere og downloade en leveringsrapport (CSV)
- Sikkerhedsadvarsel via e-mail

Sende rapporter med e-mail en gang, hver uge eller dagligt

Send rapporter med e-mail til en eller flere modtagere direkte fra kataloget. Det er nemt at distribuere rapporter på denne måde og hurtigere end at downloade en rapport og sende den fra din e-mailklient. Hvis du vil holde alle orienteret, kan du planlægge daglige eller ugentlige e-mails.

Se Hvad er grænserne for e-maillevering? for at få oplysninger om e-mailgrænser, og hvordan du optimerer e-maillevering.

1. Gør et af følgende på den klassiske startside:
   - Naviger til det element, som du vil sende via e-mail, klik på **Rediger**, og klik derefter på **E-mail** på fanen **Resultater**.
   - Klik på **Katalog**, naviger til det element, som du vil sende via e-mail, klik på handlingsmenuen **Mere**, og vælg **E-mail**.
2. Indtast e-mailadressen på en eller flere modtagere.

   Adskil flere e-mailadresser med komma. For eksempel: `jane.hansen@abc.com`, `svend.bruun@abc.com`.
3. Tilpas linjen **Emne**.
4. Send e-mailen **Nu**, eller klik på **Senere** for at angive en dato og et klokkeslæt ud i fremtiden.
5. Hvis du vil sende e-mail med rapportopdateringer på dags- eller ugebasis, skal du klikke på **Gentag** og derefter vælge **Dagligt** eller **Ugentligt**.

Du kan tjekke status for e-mailleverancer fra konsollen.

Spore de rapporter, som du distribuerer via e-mail eller gennem agenter

Du kan spore de rapporter, som du har valgt at sende til andre via e-mail fra konsollen. Se hurtigt, hvornår rapporter blev sendt, og hvilke elementer der afventer (planlagt til at køre i

fremtiden). Du kan gennemgå, ændre eller slette dine leveringer (planlagte eller fuldførte) fra den samme side.

Alle agenter, som du konfigurerer til at levere indhold, vises også i konsollen. På denne måde er alle dine leveringsoplysninger på ét sted.

Du kan filtrere leveringerne efter deres status for at spore de leveringer, som er vigtigst for dig. De forskellige statusmeddelelser forklares her.

Leveringsstatus	Beskrivelse
Annulleret	Nogen har annulleret leveringen. Brugere kan annullere enhver levering, som de ejer.
Fuldført	Leveringen blev fuldført.
Deaktiveret	Brugere kan via kataloget midlertidigt deaktivere en hvilken som helst levering eller agent, som de ejer. Du kan for eksempel forhindre et job i at køre efter dets definerede tidsplan, hvis du vil redigere rapporten eller ændre, hvem der ser rapporten.
Fejlet	Leveringen kørte som planlagt, men den blev ikke fuldført. Klik på **Vis detaljer...** efter fejlikonet (⛔) for at se, hvad der gik galt, så du kan løse problemet.
Ikke planlagt	Ingen har konfigureret en tidsplan for leveringen, eller den planlagte kørselsdato er en dato i fortiden (ikke en fremtidig dato).
Kører	Levering er p.t. i gang.
Suspenderet	Administratorer kan midlertidigt suspendere leveringer, som andre brugere konfigurerer. Før du migrerer fra et testmiljø til et produktionsmiljø, kan din administrator for eksempel suspendere leveringer i testmiljøet og genoptage dem i produktionsmiljøet.
Timeout	Der opstod timeout for leveringen, fordi den tog for lang tid at fuldføre.
Prøv igen	Der opstod en fejl. Prøv at køre leveringen igen.
Advarsel	Leveringen kørte som planlagt, men den blev ikke 100 % fuldført. Leveringen angiver for eksempel 10 modtagere, men kun 9 af dem modtog den, fordi en af e-mailadresserne var forkert angivet. Klik på **Vis detaljer...** efter advarselsikonet (⚠) for at få mere at vide.

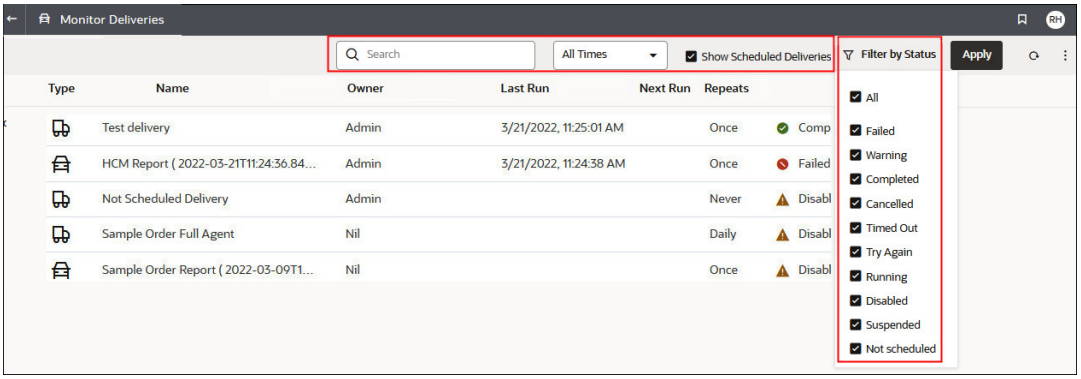
Sådan sporer du leveringer fra konsollen:

1. Gå til Startside, klik på **Navigator**, og klik derefter på **Konsol**.
2. Klik på **Overvåg leveringer**.

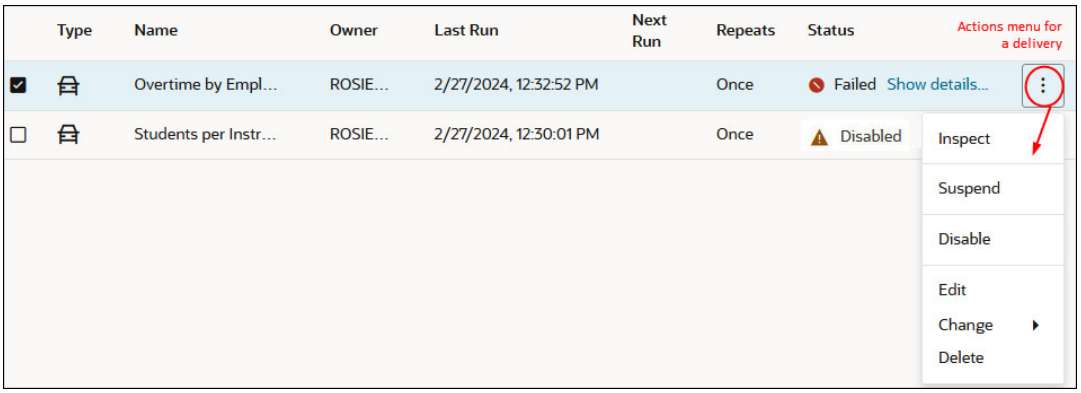
   Leveringer vises efter kørselsdato med den nyeste levering først. Til at begynde med ser du kun de leveringer, der er sendt inden for de sidste 24 timer (**Sidste dag**). Hvis du vil se leveringer for den sidste uge eller alle leveringer, skal du vælge **Seneste 7 dage** eller **Alle tidspunkter**.

   Klik på **Vis planlagte leveringer** (derefter **Anvend**) for at vise leveringer, der er planlagt til at køre i fremtiden. Du kan for eksempel planlægge en levering til at køre næste dag kl. 9. Hvis du ser på siden Leveringer aftenen før eller kl. 8 om morgenen, kan du kun se leveringen, hvis du vælger **Vis planlagte leveringer**, da leveringen endnu ikke er kørt.
3. Filtrer listen over leveringer efter navn, tidspunkt eller status, og klik derefter på **Anvend**.
   - **Navn**: Hvis du vil filtrere efter navn, skal du skrive navnet på den ønskede levering i søgefeltet og derefter trykke på **Enter**.

- **Tidspunkt**: Hvis du vil filtrere efter tidspunkt, skal du klikke på tidsfilteret. Vælg **Sidste dag**, **Sidste 7 dage**, **Alle tidspunkter**.
- **Status**: Hvis du vil filtrere efter status, skal du klikke på **Filtrer efter status**. Vælg en eller flere af **Fejlet, Advarsel, Fuldført, Annulleret, Timeout, Prøv igen, Kører, Deaktiveret, Suspenderet, Ikke planlagt**.
- **Vis planlagte leveringer**: Vælg for at inkludere leveringer, der planlagt til at køre i fremtiden. Fravælg for kun at vise leveringer, der er kørt eller kører.



4. Klik på **Handlinger** for en levering for at gennemgå eller håndtere en enkelt levering.



5. Hvis du vil se indholdet, skal du klikke på **Handlinger** for leveringen og vælge **Vis rapport**.

   Dette valg er ikke tilgængeligt, hvis leveringen er genereret af en agent.

6. Hvis du vil have vist detaljer om en levering, for eksempel datoen for den seneste og den næste kørsel, leveringsfrekvens, historik, agentsti osv., skal du klikke på **Handlinger** for leveringen og vælge **Inspicer**.
   - **Historik**: Klik på **Historik** for at se og søge efter historiske jobkørsler. Brug navne-, tids- og statusfiltrene for at finde den ønskede levering.
   - **Modtagere**: Klik på **Modtagere** for at se detaljer om de brugere, der vil modtage leveringen.
7. Hvis du vil redigere en levering, skal du klikke på **Handlinger** for leveringen og vælge **Rediger**.
   - E-mailleveringer — Opdater e-mailvalgene.
   - Agentleveringer — Rediger den agent, der er tilknyttet leveringen.
8. Hvis du vil foretage fejlfinding i forbindelse med en levering, der fejler eller bliver fuldført med en advarsel, skal du klikke på **Vis detaljer...**.

   Fejlet - Klik på **Vis detaljer...** for at se, hvad der gik galt, så du kan løse problemet.

⚠ Advarsel - Klik på **Vis detaljer...** for at få mere at vide.

9. Hvis du vil redigere en levering, skal du klikke på **Handlinger** for leveringen og vælge **Deaktiver**.

   Hvis du vil aktivere leveringen senere, skal du klikke på **Handlinger** for leveringen og vælge **Aktiver**.

10. Hvis du vil slette en levering og alle fremtidige planlagte leveringer, skal du vælge **Slet** og derefter **OK** for at bekræfte.

11. Hvis du vil slette, genoptage eller suspendere flere leveringer, skal du bruge Ctrl-klik for at vælge dem og derefter højreklikke og vælge den handling, som du vil udføre (**Slet**, **Genoptag**, **Suspender**).

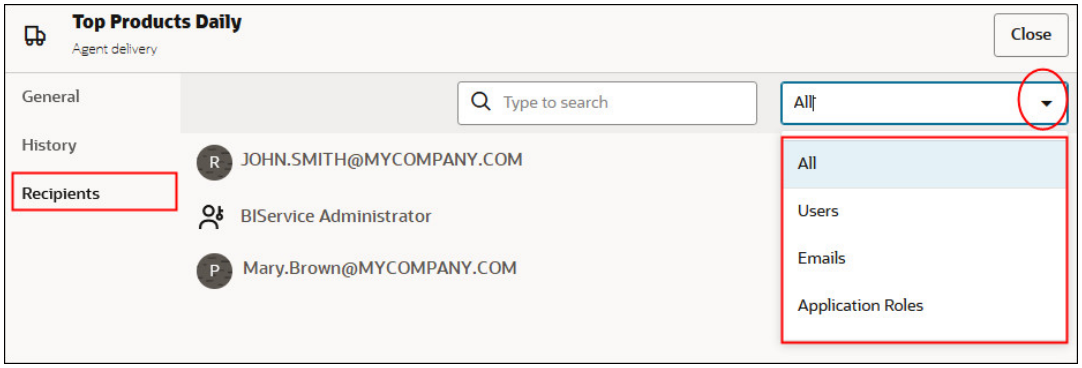
Vise og redigere modtagere til leverancer

Du kan gennemgå og redigere modtagerne til alle dine leverancer og agenter fra siden Overvåg leveringer. Hvis du har brug for at foretage modtagerændringer på tværs af flere leveringer, kan du nemt gøre det på siden Overvåg leveringer.

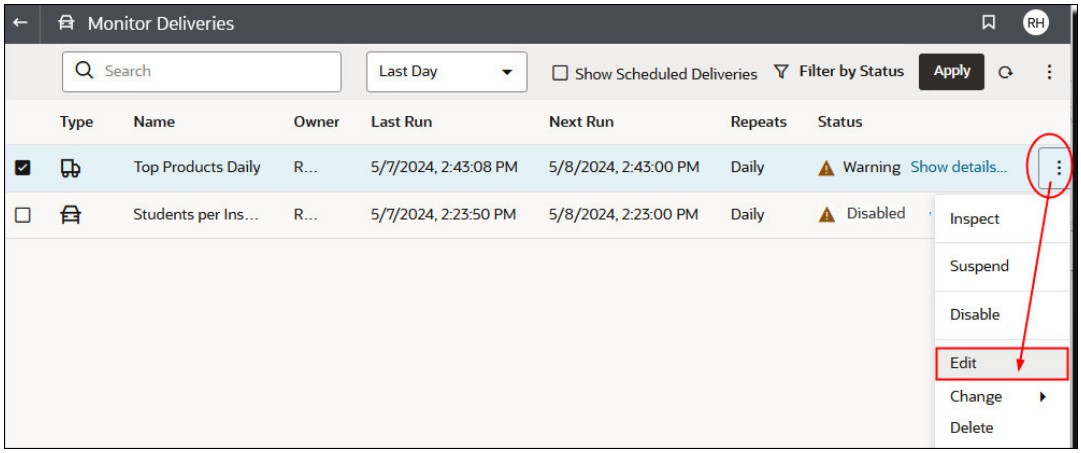
1. Klik på **Navigator** på Startside i Oracle Analytics, og klik derefter på **Konsol**.
2. Klik på **Overvåg leveringer**.
3. Hvis du vil se de aktuelle modtagere for en levering, skal du klikke på handlingsmenuen for en levering og vælge **Inspicer**.
4. Klik på **Modtagere**.
5. Gennemgå den aktuelle modtagerliste.

   Hvis du vil filtrere listen, skal du klikke på pil ned og vælge den type modtager, som du vil se. Enten **Brugere**, **E-mails** eller **Applikationsroller**. Filteret Applikationsrolle viser dig ikke de brugere, der er tildelt til hver applikationsrolle. Administratorer kan om nødvendigt finde disse oplysninger på siden **Brugere og roller** i konsollen.

   Hvis du vil søge efter en bestemt modtager, skal du begynde at skrive brugerens navn, e-mailadresse eller applikationsrolle i søgeboksen.



6. Hvis du vil redigere modtagerne, skal du klikke på handlingsmenuen for leveringen og vælge **Rediger**.



7. Modificer listen over modtagere for agenten eller e-mailleveringen.
   - For agenter skal du klikke på **Modtagere** og modificere modtagerlisten.
   - For e-mailleveringer skal du redigere e-mailadresserne i feltet **Til**.

Suspendere og genoptage leveringer

Administratorer kan til enhver tid midlertidigt suspendere en eventuel levering.

1. Klik på **Navigator** på Startside i Oracle Analytics, og klik derefter på **Konsol**.
2. Klik på **Overvåg leveringer**.
3. Du kan få adgang til andres leveringer ud over din egen ved at klikke på handlingsmenuen for siden og vælge **Administratorvisning**.
4. Hvis du vil suspendere en levering, skal du klikke på handlingsmenuen for leveringen og vælge **Suspender**.

   Du kan suspendere flere leveringer samtidig ved at vælge **Shift** + klikke eller **Ctrl** + klikke for at vælge alle de leveringer, som du vil suspendere, og derefter højreklikke og vælge **Suspender**.
5. Hvis du vil genoptage en levering, skal du klikke på handlingsmenuen for leveringen og vælge **Genoptag**.
6. Hvis du vil genoptage eller suspendere flere leveringer, skal du bruge Ctrl-klik for at vælge dem og derefter højreklikke og vælge den handling, som du vil udføre (**Genoptag** eller **Suspender**).

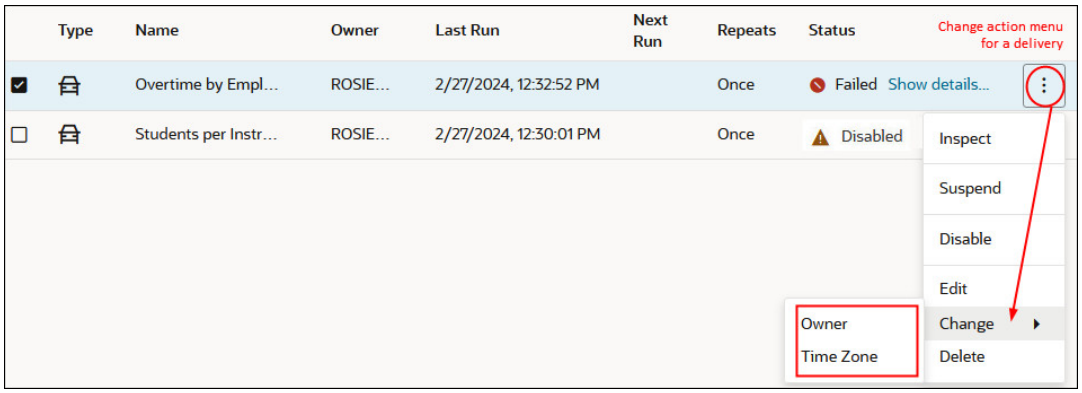
Ændre ejeren af tidszone for leveringer

Hvis du er administrator, kan du ændre ejeren af eller tidszonen for en eller flere leveringer. Du kan gøre dig selv til den nye ejer eller vælge en anden bruger. Dette er nyttigt, når den tidligere ejer udskiftes eller forlader organisationen eller efter migrering fra et andet miljø. Muligheden for at ændre tidszone er også praktisk, hvis du skal ændre tidszonen for flere leveringer, og dette er især nyttigt, når du migrerer leveringer fra et andet miljø med en anden tidszone.

Du migrerer for eksempel leveringer fra et lokalt Oracle Analytics Server-miljø, hvor tidszonen er angivet korrekt til den lokale USA-tid, til et miljø med en anden tidszone. Hvis du migrerer til Oracle Analytics Cloud, hvor tidszonen ændres til UTC, ankommer dine leveringer for tidligt. I dette scenarie har du brug for en nem måde at opdatere tidszonen på for alle dine leveringer.

1. Klik på **Navigator** på Startside i Oracle Analytics, og klik derefter på **Konsol**.

2. Klik på **Overvåg leveringer**.



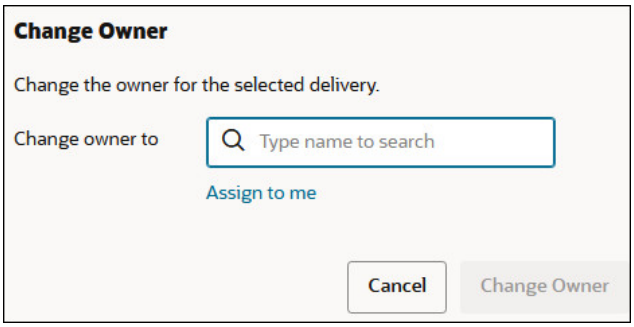
Menuen **Ændring** er kun tilgængelig for administratorer. Hvis du ikke har de påkrævede tilladelser, kan du bede din administrator om at foretage ændringerne for dig.

3. Hvis du vil ændre ejeren af en levering, skal du klikke på menuen Handling for leveringen, vælge **Ændring** og derefter **Ejer**.

   Du kan ændre flere leveringer samtidig ved at vælge **Shift** + klikke eller **Ctrl** + klikke for at vælge alle de leveringer, som du ønsker, og derefter højreklikke og vælge **Ændring** og derefter **Ejer**.

   a. Begynd at skrive navnet på den nye ejer for at finde brugeren. Brug * som jokertegn.

      Alternativt kan du klikke på **Tildel til mig** for at gøre dig selv til den nye ejer.



   b. Klik på **Ændr ejer**.

   c. Hvis den aktuelle ejer og RunAs-brugeren for en levering er den samme, bliver den nye ejer RunAs-bruger. Klik på **OK** for at bekræfte og tillade ændringer af RunAs-brugeren, hvor det er påkrævet.

      Når RunAs-brugeren ændres, skal du huske at gennemgå den nye RunAs-brugers data- og objektsikkerhed for at sikre, at de påkrævede adgangsniveauer anvendes.

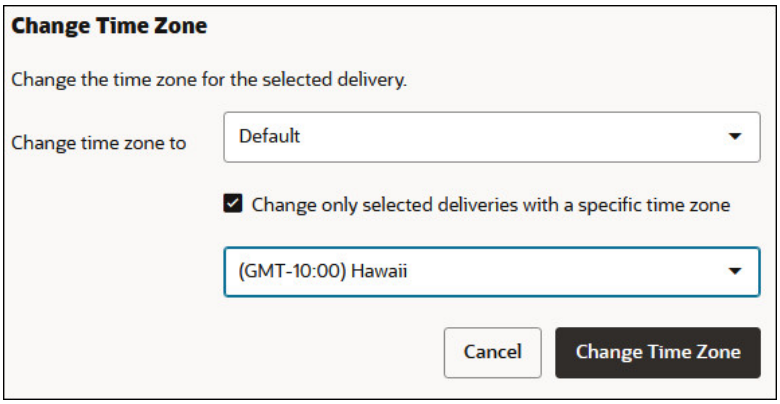
4. Hvis du vil ændre tidszonen for en levering, skal du klikke på menuen Handling for leveringen, vælge **Ændring** og derefter **Tidszone**.

   Du kan ændre flere leveringer samtidig ved at vælge **Shift** + klikke eller **Ctrl** + klikke for at vælge alle de leveringer, som du ønsker, og derefter højreklikke og vælge **Ændring** og derefter **Tidszone**.

   a. Vælg den nye tidszone for de leveringer, som du har valgt.

   b. Hvis du kun vil ændre en specifik tidszone, skal du klikke på **Ændr kun valgte leveringer med en bestemt tidszone** og derefter vælge den tidszone, som du vil ændre.

Marker ikke afkrydsningsfeltet, hvis du vil have, at alle leveringer skal bruge den nye tidszone.



c. Klik på **Ændr tidszone**.

Gendanne og aktivere leveringstidsplaner

Når du gendanner indhold fra et snapshot eller migrerer indhold fra et andet miljø, gendannes eller aktiveres leveringstidsplaner, der er defineret for agenter, analyser og instrumentbrætter i snapshottet, ikke med det samme. Når du er klar til at gendanne leveringer i dit system, kan du beslutte, om du vil aktivere eller deaktivere leveringstidsplaner i dit system. Dette er praktisk, da du muligvis ikke vil begynde at levere indhold med det samme.

Hvis du f.eks. gendanner et produktionsmiljø, vil du sandsynligvis genstarte leveringer så hurtigt som muligt. I et testmiljø derimod vil du muligvis deaktivere leveringer efter gendannelse og aktivere dem igen senere.

1. Klik på **Navigator** på Startside i Oracle Analytics, og klik derefter på **Konsol**.
2. Klik på **Overvåg leveringer**.
3. Hvis du vil gendanne leveringer, skal du klikke på menuen **Handling** for siden og vælge **Gendan leveringer**.
4. Vælg, om du vil gendanne og aktivere leveringer eller kun gendanne leveringer. Markér et af følgende:
   - **Bevar status for leveringsplan**

     Alle leveringstidsplaner bevarer deres status (aktiveret eller deaktiveret).

     – Eksisterende leveringstidsplaner forbliver uændrede.

     – Nye leveringstidsplaner, der er oprettet under gendannelsesprocessen, arver den tidsplanstatus, der er defineret i den tilsvarende agent eller analyse eller det tilsvarende instrumentbræt.

     Denne valgmulighed er for eksempel nyttig, når du gendanner leveringer i et produktionsmiljø, hvor du ønsker, at leveringer straks skal være aktive.
   - **Deaktiver leveringsplaner for nye leveringer**

     Leveringstidsplaner, der oprettes under gendannelsesprocessen for agenter, analyser og instrumentbrætter, deaktiveres. Eksisterende leveringstidsplaner forbliver uændrede.

     Denne valgmulighed er for eksempel nyttig, når du gendanner leveringer i et testmiljø, hvor du ikke behøver at aktivere leveringer med det samme.
   - **Deaktiver alle leveringsplaner, og slet al historik (ikke anbefalet)**

Alle leveringstidsplaner deaktiveres under gendannelsesprocessen og en eventuel leveringshistorik slettes.

- Eksisterende leveringstidsplaner deaktiveres.
- Nye leveringstidsplaner, der er oprettet for agenter, analyser og instrumentbrætter under gendannelsesprocessen, deaktiveres.
- Historiske leveringsdetaljer er ikke længere tilgængelige.

Dette valg anbefales ikke. Hvis du angiver dette valg, skal du manuelt aktivere leveringstidsplaner for alle agenter, analyser og instrumentbrætter.

5. Klik på **Gendan**.
6. Hvis du vil aktivere en levering, skal du klikke på handlingsmenuen for leveringen og vælge **Aktiver**.

   Du kan aktivere flere leveringer samtidig ved at vælge **Shift** + klikke eller **Ctrl** + klikke for at vælge alle de leveringer, som du vil aktivere, og derefter højreklikke og vælge **Aktiver**.

   Klik på **Rediger** for at omdefinere leveringstidsplanen, hvis det er nødvendigt.

Generere og downloade en leveringsrapport (CSV)

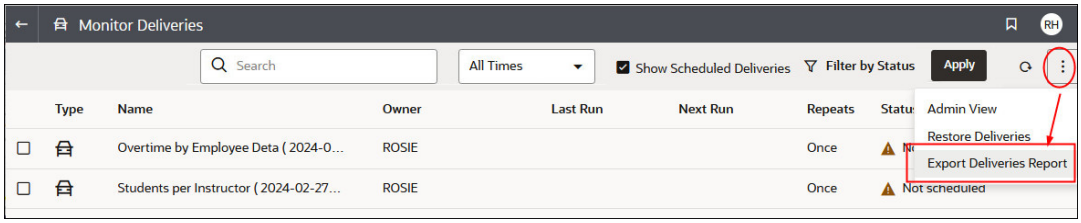
Hvis du er administrator, kan du generere en rapport, der indeholder detaljer om dine leveringer, og downloade rapporten i CSV-format til analyse. Du kan tilpasse rapporten, så den kun indeholder oplysninger, som du vil se. Hvis du for eksempel er interesseret i aktive leveringer, er der mulighed for at ekskludere leveringer, der er deaktiveret eller suspenderet fra rapporten. Du kan også kontrollere den detalje, der er inkluderet, og om alles leveringer skal inkluderes, eller kun din egen.

Leveringsrapporter kan omfatte følgende oplysninger:

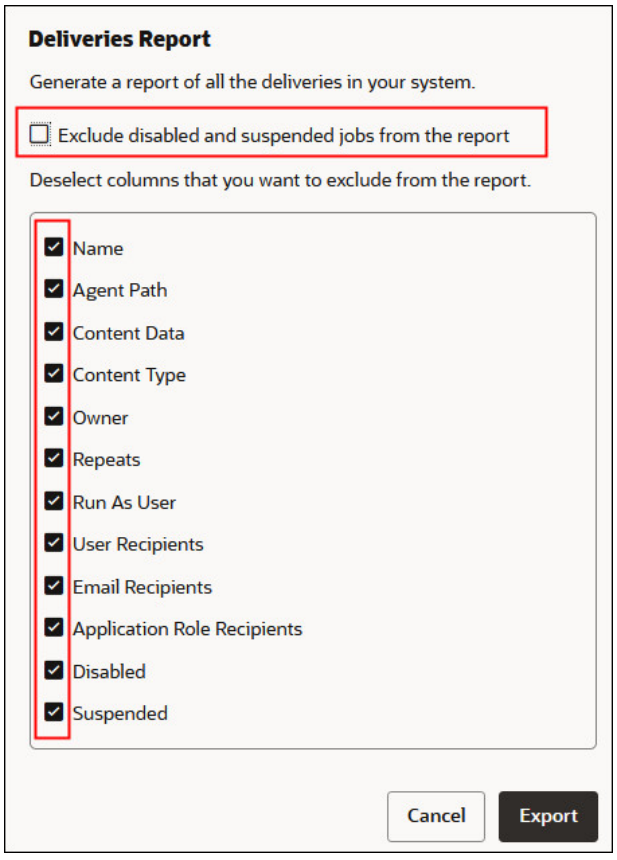
- **Navn** - Navn på den agent, der leverer rapporten.
- **Agentsti** - Lokation for den agent, der leverer rapporten.
- **Indholdsdata** - Navn på den rapport, der leveres.
- **Indholdstype** - Indholdstype i rapporten.
- **Ejer** - Bruger, der oprettede leveringen.
- **Gentagelser** - Leveringsfrekvens. For eksempel én gang, dagligt, ugentligt osv.
- **Kør som bruger** - Bruger, der kører rapporten.
- **Brugermodtagere** - Brugere, der modtager rapporten.
- **E-mailmodtagere** - E-mailadresser på brugere, der modtager rapporten.
- **Applikationsrollemodtagere** - Applikationsroller, der modtager rapporten. Det vil sige, at brugere, der er tildelt til disse applikationsroller, modtager rapporten.
- **Deaktiveret** - Angiver, om leveringen er deaktiveret: TRUE eller FALSE
- **Suspenderet** - Angiver, om leveringen er suspenderet: TRUE eller FALSE

1. Klik på **Navigator** på Startside i Oracle Analytics, og klik derefter på **Konsol**.
2. Klik på **Overvåg leveringer**.
3. Klik på handlingsmenuen for siden, og vælg **Eksporter rapport over leveringer**.

> **Bemærk:**
>
> Klik på **Administratorvisning**, før du klikker på **Eksporter rapport over leveringer**, hvis du vil inkludere alles leveringer i rapporten frem for kun din egen.



4. Tilpas rapporten.
   - Vælg **Ekskluder deaktiverede og suspenderede jobs fra rapporten**, hvis rapporten kun skal indeholde jobs, der er aktive.
   - Fravælg oplysninger for at ekskludere dem fra rapporten.



5. Klik på **Eksporter** for at generere rapporten og downloade CSV-filen til dit lokale filsystem.
6. Naviger til din downloadmappe, og åbn rapporten i din foretrukne editor.

   Søg efter en CSV-fil med navnet: `DeliveriesReport<timestamp>`. For eksempel `DeliveriesReport20240620100144854.csv`.

Name	Agent Path	Content Data	Content Type	Owner	Repeats	Run As User	User Recipients	Email Recipients	Application Role Recipients	Disabled	Suspended
Sales Delivery Agent	/shared/Sales/Sales Delivery Agent	/shared/Sales/Sales Report for Deliv	Report	john.smith@example.com	Daily	john.smith@example.com	john.smith@example.com	john.smith@example.com		FALSE	FALSE
Products Delivery Agent	/shared/Products/Products Delivery Ag	/shared/Products/Weekly Product Re	Report	joe.brown@example.com	Weekly	john.smith@example.com	john.smith@example.com ;joe.brown@example.com	john.smith@example.com ;joe.brown@example.com		TRUE	FALSE
Students per Instructor (2024-02-27T1	/users/scott.tiger@example.com/_deli	/shared/Higher_Ed/Analytic Library/I	Report	scott.tiger@example.com	Once	scott.tiger@example.com		scott.tiger@example.com		FALSE	FALSE
Overtime by Employee Deta (2024-02-	/users/scott.tiger@example.com/_deli	/shared/Healthcare/Analytic Library	Report	scott.tiger@example.com	Once	scott.tiger@example.com		scott.tiger@example.com		FALSE	FALSE

Sikkerhedsadvarsel via e-mail

Indhold, som du sender via e-mail, er ikke krypteret. Det er dit ansvar at beskytte eventuelle følsomme data, som du sender.

Se Sende rapporter med e-mail og spore leveringer.

Automatisere forretningsprocesser med agenter

Indholdsforfattere kan oprette agenter, der leverer analyser, instrumentbrætter og instruktionsbøger til målgrupper efter behov eller efter en regelmæssig tidsplan.

Emner:

- Oprette agenter til levering af indhold
- Planlægge en agent til at levere indhold direkte fra en analyse
- Deaktivere og aktivere tidsplanen for en agent
- Abonnere på agenter
- Vise liste over agenter, som du abonnerer på eller ejer
- Få adgang til og håndtere dine varslinger

Oprette agenter til levering af indhold

Du kan oprette agenter, der leverer analyser, instrumentbrætsider og instruktionsbøger til specifikke modtagere og abonnenter. Disse agenter kan levere indhold efter behov eller efter en regelmæssig tidsplan.

Oracle Analytics kan køre op til 20 agenter samtidig. For at undgå at overskride denne grænse må du ikke planlægge samtidig kørsel af for mange agenter eller prøve at opdatere agenter, mens mange agenter kører.

1. Klik på **Opret** på den klassiske Startside, og vælg **Agent**.
2. Valgfri: Angiv nogle generelle valg for agenten.
   a. Angiv et prioritetsniveau for agenten.

      Overvej betydningen af det indhold, som du skal levere.

   b. Definer, hvordan du vil generere indholdet, hvilket vil sige den bruger, som du ønsker at køre rapportforespørgsler som.
3. Konfigurer en leveringstidsplan.
   a. Klik på fanen **Planlæg**.
   b. Vælg, om agenten skal køre efter en tidsplan, hvor ofte den skal køre, hvornår den skal starte, og hvornår den skal stoppe.

      Når du vælger dato og klokkeslæt, afspejler tidszonerne sommertid, hvis sommertid er gældende for den pågældende tidszone. Hvis du for eksempel i sommermånederne vælger **(GMT) Greenwich Mean Time: Dublin, Edinburgh, Lissabon, London**, betyder det BST (britisk sommertid).

Minimumfrekvensen for leveringsagentens daglige kørsel er 15 minutter.

4. Valgfri: Klik på fanen **Betingelse**, og vælg **Brug en betingelse**, hvis agenten kun skal køre under visse betingelser.
   - Klik på **Opret** for at definere betingelsen.
   - Klik på **Gennemse** for at vælge en eksisterende betingelse i kataloget.

   Behold standarden (**Brug ikke en betingelse**), hvis agenten altid skal levere indholdet.
5. Vælg det indhold, der skal leveres, for eksempel en instrumentbrætside eller en analyse.
   a. Klik på fanen **Leveringsindhold**.
   b. Indtast et navn i feltet **Emne**.
   c. Vælg det indhold, som du vil levere.
   d. Vælg det format, som du vil levere indholdet i.
   e. Angiv valget for, hvordan indholdet skal leveres, når agenten kører.
      - **Lever resultater direkte** - Leverer resultaterne i en e-mail.
        Dette valg vises, hvis du har privilegiet **Lever indhold i e-mail**. Dette privilegium tildeles som standard alle (Autentificeret bruger).
      - **Lever som vedhæftning** - Leverer resultaterne som en e-mailvedhæftning.
        Dette valg vises, hvis du har privilegiet **Lever indhold i e-mail**. Dette privilegium tildeles som standard alle (Autentificeret bruger).
      - **Lever link til resultater** - Leverer et link, som du kan klikke på for at logge på Oracle Analytics, hvor du kan se resultaterne.
        Dette valg vises, når en administrator tildeler dig privilegiet **Lever link til indhold i e-mail**. Dette privilegium afvises som standard for alle (Afvist: autentificeret bruger).

      Modtagere af en agent skal have de samme privilegier som leveringsagenten. Hvis modtageren af en agent, der leverer et link, for eksempel ikke har privilegiet **Lever link til indhold i e-mail**, vises modtageren som ugyldig.
6. Angiv, hvem indholdet skal leveres til, og hvem der ellers må abonnere på denne agent.
   a. Klik på fanen **Modtagere**.
   b. Klik på **Tilføj modtager** for at tilføje brugere individuelt eller tilføje brugere efter deres applikationsrolle.
   c. Klik på **Tilføj e-mailmodtager** for at indtaste e-mailadressen på en eller flere modtagere.
   d. Klik på **Hent modtagere fra den analyse, der bruges i agentbetingelsen**, og vælg analysekolonner fra en betingelse, der bruges af denne agent. Hvis fanen **Betingelse** ikke indeholder en betingelse, kan du angive dette valg. Ved runtime tilføjer dette modtagere, hvis e-mailadresser er konfigureret for de valgte kolonner, der bruges i betingelsen.

      Hvis du angiver dette valg, skal agenten være gemt under Delte mapper.
   e. Klik på **Returner kun rækker, der er relevante for den bruger, der kører agenten** for kun at returnere data, der er tilgængelige for brugeren.
   f. Hvis du vil give andre tilladelse til at abonnere på denne agent, skal du vælge **Publicer agenter til abonnement** og derefter definere, hvem der kan abonnere, ved at vælge brugernavne eller en applikationsrolle.

      Denne valgmulighed er kun tilgængelig for agenter eller rapporter, der gemmes i Delte mapper.

7. Angiv, hvordan indhold skal leveres til modtagerne. Du kan sende leveringer til Oracle Analytics, via e-mail og til enheder som for eksempel mobiltelefoner og personsøgere.
   a. Klik på fanen **Destinationer**.
   b. Klik på **Startside og instrumentbræt** for at levere indhold. Brugerne modtager varslinger i Oracle Analytics, når der sendes leveringer til dem.
   c. Klik på **Enheder** for at levere indholdet på andre måder.
      - Hvis brugerne må bestemme, hvordan de modtager leveringer, skal du vælge **Aktiv leveringsprofil**.
      - Hvis du vil begrænse de typer af enheder, som leveringer kan sendes til, skal du vælge **Specifikke enheder** og kun vælge de ønskede enhedstyper.

      Brugerne konfigurerer deres leveringer via præferencerne **Leveringsvalg** (Min konto).
8. Gem agenten.

   Hvis andre personer skal abonnere på agenten, skal du gemme den i en undermappe under `/Fælles mapper`, så de kan finde den. For eksempel `/Fælles mapper/MineDelteAgenter/Salg/MånedligtSalgsmål_Agent`.

   Når du har gemt agenten, kan du køre agenten ved at klikke på knappen **Kør agent nu**. Det er for eksempel nyttigt, hvis du vil teste agenten.

Fanen Handlinger er reserveret til senere brug.

Planlægge en agent til at levere indhold direkte fra en analyse

Du kan konfigurere en agent til at levere indhold direkte fra en analyse. Når du opretter en agent på denne måde, angiver Oracle Analytics egenskaben **Indhold** for dig og opretter en leveringsbetingelse for agenten, så du får hjælp til at komme i gang.

1. Naviger til analysen i kataloget.
2. Klik på handlingsmenuen **Flere**, og vælg **Planlæg**.
3. Definer agenten yderligere efter behov.

Deaktivere og aktivere tidsplanen for en agent

Du kan midlertidigt deaktivere (og derefter aktivere) en agents tidsplan.

Deaktivering af en agents tidsplan stopper kørsel af agenten i henhold til dens definerede tidsplan. Du kan dog stadig køre den på andre måder, for eksempel med knappen **Kør agent nu** i agenteditoren.

1. Klik på **Katalog** på den klassiske Startside, og naviger til den agent, hvis tidsplan du vil deaktivere eller aktivere.
2. Klik på handlingsmenuen **Flere**, og vælg **Deaktiver plan** for at deaktivere agentens tidsplan.
3. Klik på handlingsmenuen **Flere**, og vælg **Aktiver plan** for at køre agentens tidsplan igen.

Du kan også deaktivere og aktivere en agents tidsplan ved hjælp af feltet **Aktiveret** på fanen Planlæg i agenteditoren.

Abonnere på agenter

Abonner på en agent, hvis du vil modtage de seneste oplysninger, der er genereret af agenten. Du kan kun abonnere på agenter, hvis ejeren giver tilladelse til det.

1. Klik på **Katalog** på den klassiske Startside.
2. Naviger til den agent, som du vil abonnere på.
3. Klik på handlingsmenuen **Flere**, og vælg **Abonner**.

   Hvis du vil gøre en agent tilgængelig for abonnement, skal ejeren vælge **Publicer agenter til abonnement** (fanen **Modtagere**) og identificere, hvem der har tilladelse til at abonnere.
4. Du kan altid opsige abonnementet ved at klikke på handlingsmenuen **Flere** og vælge **Opsig abonnement**.

Vise liste over agenter, som du abonnerer på eller ejer

Du kan få vist en liste over agenter, som du abonnerer på, og eventuelle agenter, som du ejer.

1. Klik på **Katalog** på den klassiske Startside.
2. Klik på **Søg**.
3. Hvis du vil finde alle agenterne, skal du indtaste ***** (stjerne) i feltet Søg, vælge **Alle** på listen Lokation og derefter vælge **Agent** på listen Type.

   Du kan også indtaste hele eller dele af navnet på en agent i feltet **Søg**, vælge en specifik **Lokation** og derefter vælge **Agent** på listen Type.
4. Klik på **Søg**.

Få adgang til og håndtere dine varslinger

Varslinger giver dig besked, når der ankommer indhold fra en agent.

1. Klik på **Varslinger!** på den klassiske Startside.
2. Se og håndter dine varslinger.
   - Se indholdet af en varsling.
   - Ryd en varsling og alle dens forekomster.
   - Rediger den agent, der har genereret varslingen, hvis du har tilladelse til det.
   - Kør den agent, der har genereret varslingen, hvis du har tilladelse til det.
   - Abonner på varslingen.
   - Ryd alle dine varslinger og alle deres forekomster.

Konfigurere enheder og leveringsprofil

Du skal bruge fanen Leveringsvalg i dialogboksen Min konto til at konfigurere de enheder og leveringsprofiler, der skal bruges til at kontakte dig, når en varsling genereres af en agent.

- Om enheder og leveringsprofiler
- Konfigurere dine enheder

- Konfigurere dine leveringsprofiler

Om enheder og leveringsprofiler

Enheder og leveringsprofiler bestemmer, hvordan du bedst kan kontaktes, når en varsling genereres af en agent, og på hvilke enheder du ønsker at modtage indholdet.

- **Enhed** — En enhed er det medie, der bruges til at levere indhold til dig. Indholdet af en agent kan leveres til dig på forskellige måder som for eksempel en e-mail eller SMS-besked.
- **Leveringsprofil** — En leveringsprofil angiver, hvilke enheder der bruges til at levere indhold til dig baseret på prioriteten af indholdet. Du kan definere flere leveringsprofiler for at opfylde dine behov, og du kan skifte mellem dem. Men der kan kun være én aktiv profil på et givet tidspunkt.

  Du kan for eksempel have en **På kontoret**-leveringsprofil, som leverer indhold til en e-mailadresse på kontoret, og en **På farten**-profil, der leverer indhold til din mobiltelefon, afhængig af oplysningernes prioritet.

Du konfigurerer dine enheder og leveringsprofiler på fanen Leveringsvalg i dialogboksen Min konto.

Din administrator håndterer de typer af enheder, som er tilgængelige for dig. Se Håndtere de enhedstyper, der leverer indhold i *Konfiguration af Oracle Analytics Cloud*.

Afhængig af de destinationer, som er angivet for en agent, kan indhold leveres til:

- Startside og instrumentbræt (sektionen Varslinger).
- Aktiv leveringsprofil eller specifikke enheder.

  Når destinationerne er specifikke enheder, leveres indhold til de enheder, som du har konfigureret, i stedet for til enhederne i din aktive leveringsprofil. Hvis en agent for eksempel er defineret til at blive leveret af e-mailenheder, bruges den e-mailenhed, som du har konfigureret som standard, i stedet for eventuelle e-mailenheder, som du har konfigureret i din aktive leveringsprofil.

Leveringsindhold tildeles en specifik prioritet. Standardprioriteten er normal. Når du vælger enheder til din aktive profil, kan du angive det prioritetsindhold, der skal sendes til denne enhed. Hvis du for eksempel har tilføjet en mobiltelefon i din leveringsprofil, kan du nøjes med at knytte den til indhold af høj prioritet.

Konfigurere dine enheder

Du kan konfigurere en eller flere enheder, hvor du vil have varslinger leveret.

1. Klik på **Logget på som *dit-brugernavn*** på den klassiske Startside, og vælg derefter **Min konto**.
2. Klik på fanen **Leveringsvalg**.
3. Klik på **Opret enhed** i området **Enheder** for at tilføje en enhed.

   Nogle agenter er konfigureret til at levere varslinger i henhold til din aktive leveringsprofil, mens andre agenter kun leverer til specifikke enheder, som du definerer her. Hvis en agent for eksempel er konfigureret til at levere til e-mailenheder, bruges den e-mailenhed, som du angiver her, i stedet for eventuelle e-mailenheder, som du angiver i din aktive leveringsprofil.

4. For **Navn** skal du indtaste et navn for enheden, som er let at genkende. For eksempel **Min arbejdsmail** eller **Min arbejdsmobil**.
5. Vælg enhedskategorien. For eksempel **E-mail**.
6. For **Enhedstype** skal du angive den type, der beskriver din enhed.
7. For **Adresse/Nr.** skal du indtaste den adresse eller det nr., der er knyttet til din enhed. For eksempel din arbejds-e-mailadresse eller dit arbejdsmobilnr.

   Du må ikke bruge tegnsætningstegn som for eksempel mellemrum, bindestreger eller parenteser, når du indtaster et nr.
8. Klik på **OK** for at gå tilbage til fanen Leveringsvalg i dialogboksen Min konto.

   Enheden vises på listen Enheder for den relevante kategori (for eksempel **E-mail**).
9. Hvis denne enhed skal være standardenheden, skal du vælge **Standard** til højre for enhedsnavnet.
10. Udfør følgende trin for at redigere en enhed:
    a. Vælg enheden på listen.
    b. Klik på knappen **Rediger enhed** for at få vist dialogboksen Rediger enhed.
    c. Foretag dine redigeringer, og klik på **OK** for at gå tilbage til fanen Leveringsvalg i dialogboksen Min konto.
11. Klik på **OK**.

Konfigurere dine leveringsprofiler

Du kan konfigurere en eller flere leveringsprofiler for at angive, hvor du vil have varslinger leveret.

1. Klik på **Logget på som *dit-brugernavn*** på den klassiske Startside, og vælg derefter **Min konto**.
2. Klik på fanen **Leveringsvalg**.
3. Klik på **Opret leveringsprofil** i området **Leveringsprofil**.
4. For **Navn** skal du indtaste en navn til leveringsprofilen, som er let at genkende. For eksempel **På kontoret** eller **På farten**.
5. For hver leveringsenhed, som du vil bruge, når denne profil er aktiv, skal du angive et eller flere prioritetsvalg — **Høj**, **Normal** eller **Lav**.

   Disse prioriteter bruges sammen med prioriteten af leveringsindholdet til at bestemme, hvilken enhed indholdet skal leveres til.

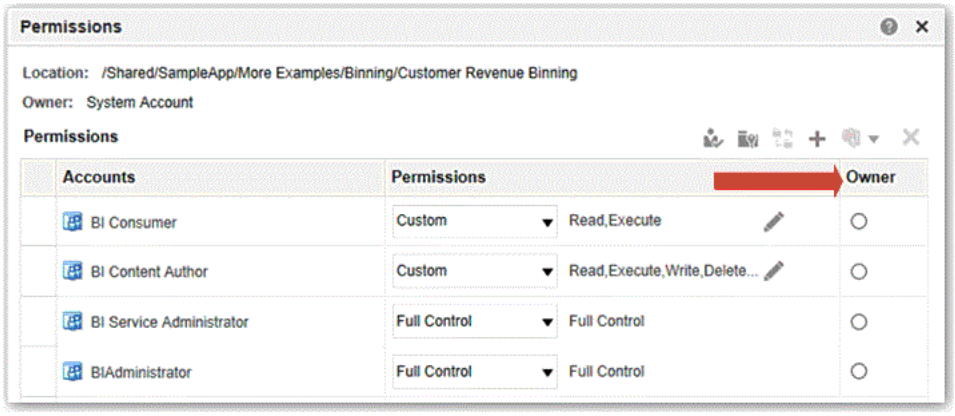
   Angiv ikke prioriteten for enheder, som du ikke vil bruge. Enheder uden valgt prioritet bruges ikke af profilen.
6. Klik på **OK**.
7. Hvis denne leveringsprofil skal være din aktive profil, skal du angive valget **Aktiv**.

Tildele ejerskab af elementer

Når du opretter indhold i kataloget, kan du give andre personer ejerskab af indholdet. En bruger, der er tildelt de korrekte privilegier, kan også tage ejerskab af indhold.

Du kan for eksempel oprette analysen af varemærkeindtægt og tildele ejerskabet til en salgsanalytiker for regionen, som får ansvaret for at vedligeholde analysen fremover.

1. Klik på **Katalog** på den klassiske Startside.
2. Søg efter det indhold, som du vil tildele ejerskabet af, på siden Katalog.
3. Klik på **Flere** og **Tilladelser** i søgeresultaterne for elementet.
4. Klik på kolonnen **Ejer** i tabellen Tilladelser for at angive den nye ejer.



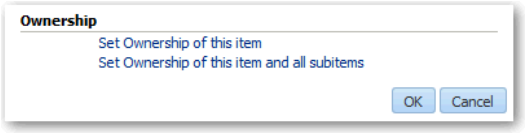
5. Klik på **OK**.

Overtage ejerskab af elementer

Som bruger eller medlem af en rolle kan du påtage dig ejerskab af delte mappers indhold, hvis du er tildelt rollen BIServiceAdministrator.

Hvis du for eksempel er bruger af gruppen Salg, kan du angive egenskaber for analysen Salgsprognose for at markere dig selv som ejer.

1. Klik på **Katalog** på den klassiske Startside.
2. Søg efter det indhold, som du vil eje, på siden Katalog.
3. Klik på **Flere** og **Egenskaber** i søgeresultaterne for elementet.



4. Brug området Ejerskab til at vælge, om du vil eje et enkelt element eller elementet og dets underordnede elementer.
5. Klik på **OK**.

Om integration af eksterne billeder og andre eksterne ressourcer i dit indhold

Du kan integrere eksterne billeder og andre eksterne ressourcer i rapporter, hvis din administrator vurderer, at det er sikkert at gøre dette.

Hvis du forsøger at tilføje et billede fra en kilde, der ikke er godkendt, vises der en fejl, som angiver at billedet er ugyldigt, og du bliver bedt om at kontakte administratoren for at få konfigureret et sikkert domæne til billedet.

Din administrator vedligeholder en liste over sikre domæner. Hvis du for eksempel vil integrere billeder fra *.example.org, skal du bede din administrator om at føje dette domæne til listen over sikre domæner. Se Registrere sikre domæner.

Din administrator kan autorisere eller begrænse adgang til andre webressourcer ud over billeder, herunder rammer, scripts, skrifttyper, typografiark, lyd, video og forbindelser.

Få adgang til dit rapporteringsindhold i Smart View

Oracle Smart View for Office (Smart View) har et fælles Microsoft Office-interface, der er specielt designet til Oracles Enterprise Performance Management (EPM) og Business Intelligence (BI).

Med Smart View kan du se, importere, manipulere, distribuere og dele data i Microsoft Excel-, Word- og PowerPoint-interfacene. Det er et komplet værktøj til at få adgang til og integrere EPM- og BI-indhold fra Microsoft Office-produkter.

Se Smart View og Oracle Analytics Cloud for at få detaljerede oplysninger om, hvordan du gør dine instrumentbrætter og rapporter tilgængelige for dine BI-forbrugere i Smart View.

Få adgang til dit rapporteringsindhold i Microsoft Power BI

Du kan oprette forbindelse til Oracle Analytics Cloud fra Microsoft Power BI Desktop og visualisere Oracle Analytics-indhold.

Hvis du har en etableret Microsoft Power BI-brugerbase, kan du anvende visualiserings- og publiceringsfunktionerne i Microsoft Power BI Desktop i kombination med funktionerne til virksomhedsmodellering i Oracle Analytics og oprette effektive indsigter i dine data. Se Oprettelse af forbindelse til Oracle Analytics Cloud fra Microsoft Power BI.

Udføre avanceret katalogstyring

Du kan bruge siden Katalog i Oracle Analytics til at udføre de fleste administrative opgaver for dit katalog. Du kan også bruge Catalog REST-API'er til ved hjælp af programmering at udføre

søgninger, håndtere adgangskontrollister, flytte og kopiere katalogobjekter, håndtere mapper og så videre. Se Catalog REST Endpoints.

Hvis du vil udføre avancerede opgaver, kan du implementere og bruge kommandolinjeinterfacet til kataloger på en lokal Windows- eller Linux-maskine. Med kommandolinjeinterfacet til kataloger kan du for eksempel oprette avancerede katalograpporter og diagnosticere katalogproblemer ved at se på den underliggende XML-kode i katalogobjekter

Emner:

- Downloade og installere Oracle Analytics-klientværktøjer
- Bruge kommandolinjeinterfacet til kataloger
- CLI-eksempel: Finde og erstatte katalogtekst
- CLI-eksempel: Gendanne et katalog fra arkiv
- CLI-eksempel: Generere en katalograpport

Downloade og installere Oracle Analytics-klientværktøjer

Download og installer Oracle Analytics-klientværktøjer for at aktivere eksterne forbindelser fra rapporteringsinstrumentbrætter og analyser. Derudover kan du bruge Model Administration Tool (et af klientværktøjerne til Microsoft Windows) til at redigere en semantisk model (.rpd-fil), der ikke understøttes af Semantic Modeler.

Du installerer Oracle Analytics-klientværktøjer på en Windows- eller Linux-platform.

- På Windows installerer softwarepakken den grafiske brugerintefaceverrsion af Model Administration Tool samt kommandolinjeværktøjer som runcat.cmd (til katalogadministration).
- På Linux installerer softwarepakken `runcat.sh` og `datamodel.sh` som kommandolinjeværktøjer.

> **Bemærk:**
>
> Oracle opdaterer Oracle Analytics-klientværktøjer sammen med hver opdatering af Oracle Analytics Cloud. Sørg for at bruge den nyeste opdatering af Oracle Analytics-klientværktøjer.

1. Naviger til downloadsiden for Oracle Analytics-klientværktøjer.
2. Klik på det nyeste **Oracle Analytics Client Tools <Måned År> Update**-link for at vise siden Oracle Software Delivery Cloud.
3. Klik på pil ned ud for **Platforme**, klik på **Alle**, og klik derefter uden for rullelisten, eller tryk på Enter.
4. I kolonnen Software i tabellen vælger du downloadpakken til den ønskede platform.
   - I Windows vælger du **Oracle Analytics Client May2023-Win for (Microsoft Windows x64 (64-bit)), <Størrelse i MB>**.
   - I Linux vælger du **Oracle Analytics Client May2023-Linux for (Linux x86-64), <Størrelse i MB>**.

   Kontroller, at andre komponenter er fravalgt (for eksempel Data Gateway og Power BI Connector).

5. Accepter Oracle Cloud-servicelicensaftalen (Oracle Cloud Service License Agreement).
6. Klik på **Download** for at starte Oracle Download Manager, og følg instruktionerne på skærmen.
7. Når filen er downloadet, skal du klikke på **Åbn destination**.
8. Pak den downloadede ZIP-fil ud, og kør Oracle-installationsprogrammet.
   Pak for eksempel installationsfilen `oac_client-<update ID>-win64.exe` ud, kør den, og følg instruktionerne på skærmen.

   Du starter værktøjerne i Windows ved at gå til startmenuen i Windows, klikke på **Oracle Analytics-klientværktøjer** og derefter vælge navnet på det værktøj, som du vil bruge. Hvis du for eksempel vil redigere din semantiske model, skal du klikke på **Model Administration Tool**.

   På Linux skal du bruge `runcat.sh` og `datamodel.sh` som kommandolinjeværktøjer. Se Brug af Oracle Analytics-klientværktøjer på Linux.

Bruge kommandolinjeinterfacet til kataloger

Du bruger kommandolinjeinterfacet i Catalog Manager til avanceret katalogstyring. Du kan for eksempel oprette, slette, omdøbe og vise katalogobjekter.

1. I Windows skal du vælge **Oracle Analytics-klientværktøjer** i menuen Start og derefter **Catalog Manager CLI**.
2. Når du bruger kommandolinjen, skal du skifte til følgende katalog:

   ```
   BI_DOMAIN\bitools\bin
   ```

3. Kør det relevante script:
   - `runcat.cmd` (på Windows)
   - `runcat.sh` (på Linux)
   - Hvis du vil have hjælp til kommandoer, skal du køre:
     `runcat.cmd - help | runcat.sh -help`
4. Indtast en kommando.

   Indtast for eksempel `runcat.sh -cmd report` for at generere en rapport, der opstiller indholdet af kataloget.

CLI-eksempel: Finde og erstatte katalogtekst

Du kan finde og erstatte tekst for katalogobjekter via programmering ved hjælp af Catalog Managers kommandolinjeinterface. Du kan for eksempel skrive et script for at omdøbe mapper, filer, projektmapper og andre objekter i kataloget.

Syntaks for søgning efter og erstatning af tekst

```
runcat.sh -cmd replace -online <Oracle Analytics Cloud URL>
-folder <root folder to start find>
textreplace -old "<string to replace> -new "<new string>"
-credentials <file with login username and password>
```

Eksempel

I dette eksempel omdøber du en katalogmappe med navnet **Revenue**. Det nye mappenavn er **Sales Reports**:

```
runcat.sh -cmd replace -online "https:/myoac.ocp.oraclecloud.com/analytics-
ws" -folder "/Shared/North America" textreplace -old "/Shared/North America/
Revenue" -new "/Shared/North America/Sales Reports" -credentials /scratch/
mycredentials.txt
```

Hvor filen med legitimationsoplysninger indeholder rækkerne:

```
login=<userid>
pwd=<password>
```

CLI-eksempel: Gendanne et katalog fra arkiv

Du kan gendanne et katalog fra arkiv via programmering ved hjælp af Catalog Managers kommandolinjeinterface. Du kan for eksempel skrive et script for at gendanne et katalog fra arkiv, som du vil migrere til dit produktionssystem.

Syntaks for gendannelse af et katalog fra arkiv

```
runcat.sh -cmd unarchive -online <Oracle Analytics Cloud URL>
-inputfile <path to catalog archive>
-folder <target catalog folder>
-credentials <file with login username and password>
```

Eksempel

I dette eksempel gendanner du kataloget `sales.catalog` fra arkiv til mappen `/Delt`:

```
runcat.sh -cmd unarchive -online "https:/myoac.ocp.oraclecloud.com/analytics-
ws" -inputfile /scratch/catalog/sales.catalog -folder "/Shared" -credentials /
scratch/mycredentials.txt
```

Hvor filen med legitimationsoplysninger indeholder rækkerne:

```
login=<userid>
pwd=<password>
```

CLI-eksempel: Generere en katalograpport

Du kan generere en rapport, der indeholder specifikke data for objekter i dit katalog, ved hjælp af Catalog Managers kommandolinjeinterface. Du kan for eksempel oprette en rapport, der viser den SQL-sætning, som sendes til Oracle Analytics for hvert objekt.

Syntaks for generering af en rapport

```
runcat.sh -cmd report -online <Oracle Analytics Cloud URL>
-outputfile "<output file path>"
```

```
-excelformat
-folder "/Shared"
-type "All"
-fields "<colon separated list of fields in the report>"
-credentials <file with login username and password>
```

Eksempel

I dette eksempel genererer du en rapport i Excel-format for alle katalogobjekter i mappen `/Shared`. Rapporten indeholder kun de felter, som du angiver, hvilket vil sige Sti, Navn, Signatur osv.

```
runcat.sh -cmd report -online "https:/myoac.ocp.oraclecloud.com/analytics-ws"
-outputfile /scratch/Object.xls -excelformat -folder "/Shared" -type "All"  -
fields  "Path:Name:Signature:Content State:Owner:Creator:Created:ACL" -
credentials /scratch/mycredentials.txt
```

Hvor filen med legitimationsoplysninger indeholder rækkerne:

```
login=<userid>
pwd=<password>
```

Del V
Publicering af data

Denne del forklarer, hvordan du får vist og planlægger pixelperfekt rapporter.

Kapitler:

- Introduktion til pixelperfekt publicering
- Visning af pixelperfekte rapporter
- Oprettelse af pixelperfekte rapportjob
- Visning og håndtering af pixelperfekte rapportjob
- Visning og håndtering af pixelperfekt rapporthistorik
- Håndtering af pixelperfekte rapporter

23

Introduktion til pixelperfekt publicering

Dette emne introducerer de specifikke funktioner til visning og planlægning af pixelperfekte rapporter.

Emner:

- Oversigt over pixelperfekt rapportering
- Opgaver for rapportforbrugere
- Angive dine kontopræferencer
- Om kataloget
- Download desktopværktøjer

Oversigt over pixelperfekt rapportering

Du kan bruge Oracle Analytics Publisher, der er den pixelperfekte rapporteringsløsning til udarbejdelse, håndtering og levering af dine meget formaterede dokumenter, herunder driftsrapporter, dokumenter til elektronisk overførsel af midler, offentlige PDF-formularer, forsendelseslabels, checks samt salgs- og marketingbreve.

De opgaver, der er tilgængelige for dig, afhænger af de tilladelser du har fået tildelt af din administrator. Denne guide beskriver, hvordan rapportforbrugere kan få vist og planlægge rapporter.

Rolle	Eksempelopgaver
Administrator	Konfigurer systemindstillinger Definér datakilder Konfigurer forbindelser til leveringsservere Konfigurer planlæggeren Diagnosticer og overvåg systemprocesser
Datamodeludvikler	Hent og strukturer de data, der skal bruges i rapporter
Rapportdesigner	Opret rapportdefinitioner, og design layouts

Opgaver for rapportforbrugere

Rapportforbrugere kan køre, se og tidsplanlægge rapporter.

En rapportforbruger udfører følgende opgaver:

- Køre og vise rapporter i realtid fra kataloget.
- Planlægge rapporter til at køre med valgte intervaller og til forskellige destinationer, for eksempel en printer, fax eller e-mail.
- Se historikken og det gemte output for rapportjobbet.

Angive dine kontopræferencer

Brug dialogboksen Min konto til at sætte eller få vist dine kontopræferencer og -grupper.

1. Klik på **Min profil *brugernavn*** på BI Publisher-startsiden, og vælg **Min konto**.
2. Sæt eller se dine kontopræferencer på fanen **Generelt**.
   - **Tilgængelighedstilstand**
   - **E-mailadresser**
   - **Standardprinter**
3. Se de grupper, der er tildelt til dig, på fanen **Mine grupper**.

   Dine brugergrupper er de applikationsroller, som du er tildelt til. Du kan ikke ændre denne liste.

Om kataloget

Kataloget opbevarer BI Publisher-objekterne, for eksempel rapporter, datamodeller og typografiskabeloner.

Brug siden Katalog til at søge efter objekter i kataloget og udføre opgaver, der er specifikke for disse objekter. De objekter og valg, der tilgængelige for dig, bestemmes af dine systemrettigheder og de tilladelser, du har fået tildelt til de enkelte mapper og objekter.

> **Bemærk:**
>
> Når du opretter mapper i kataloget, skal du undlade at bruge specialtegn (~, !, #, $, %, ^, &, *, +, `, |, :, ", \\, <, >, ?, ,, /) i mappernes navne.

Du kan bruge siden Katalog til at udføre mere specialiserede opgaver, for eksempel:

- Angive tilladelser på objektniveau
- Downloade og uploade objekter
- Eksportere og importere katalogoversættelser

Gennemse kataloget

Du kan gennemse kataloget og se en mappes indhold.

Se og naviger til indholdet af personlige mapper, `Mine mapper` og `Delte mapper`. Alle brugere har adgang til indholdet i `Delte mapper`.

1. Klik på **Katalog** i overskriften.
2. Vælg en mappe for at få vist indholdet af den i visningsområdet.

Søge i kataloget

Brug faciliteten til søgning til hurtigt at finde et objekt efter type og navn, uanset hvor du befinder dig i kataloget.

1. Vælg objekttypen fra menuen **Søg**, og indtast hele eller en del af objektets navn i søgefeltet.
2. Klik på knappen **Søg** for at få vist de resultater, der matcher kriterierne.

Fra resultatsiden kan du vælge og udføre en handling på et objekt fra resultaterne, filtrere søgeresultaterne eller starte en ny søgning.

Download desktopværktøjer

Download Publisher-desktopværktøjerne for at benytte skabelongeneratoren og skabelonfremviseren.

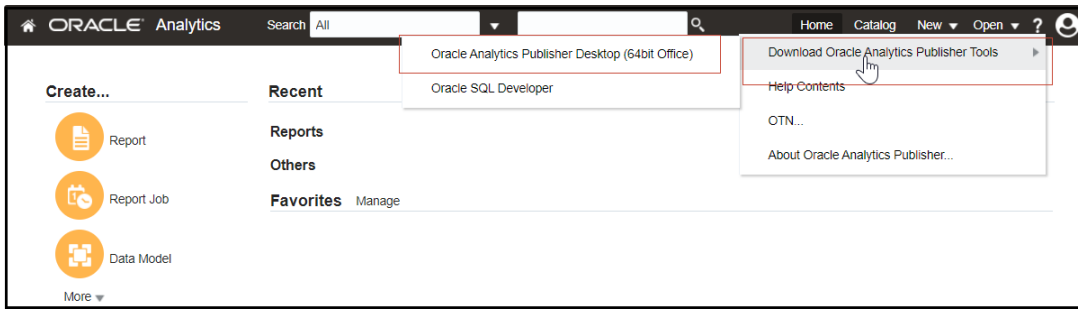
Publisher-desktopværktøjerne indeholder yderligere produkter, som du kan downloade og installere. Hvis du designer Publisher-RTF- eller Excel-skabeloner, skal du vælge skabelongeneratoren til Word, som downloader Publisher Desktop-installationsprogrammet.

Vælg den nyeste version af Oracle Analytics Publisher Desktop-værktøjet til din version af Microsoft Office - 32-bit eller 64-bit.

Download Oracle Analytics Publisher Desktop-værktøjet direkte fra siden Download af Publisher-værktøjer eller fra:

- Analytics-startsiden - Vælg **Skabelongenerator til Word** fra **Download desktopværktøjer**, og klik derefter på **Downloads** på siden Oracle Analytics Publisher.
- **Startside** i BI Publisher

  Naviger til hjælpen i Publisher, vælg indstillingen til download af Oracle Analytics Publisher-værktøjer, og klik derefter på **Downloads** på siden Oracle Analytics Publisher.



Publisher Desktop omfatter:

- Skabelongenerator til Microsoft Word
- Skabelongenerator til Microsoft Excel
- Skabelonfremviser

Denne add-in til Microsoft Word letter designet af RTF-skabeloner.

Skabelongeneratoren til Excel er inkluderet i skabelongeneratoren til Word-installationen. Skabelongeneratoren til Excel er en add-in til Microsoft Excel, der letter designet af Excel-skabeloner.

Skabelonfremviseren muliggør test af de fleste skabelontyper fra dit skrivebord.

24

Visning af pixelperfekte rapporter

Dette emne beskriver, hvordan du viser pixelperfekte rapporter, interagerer med rapportkomponenterne, viser de alternative layouts og ændrer rapporternes outputvalg.

Emner:

- Vise en rapport
- Konfigurere pixelperfekte rapporter ved hjælp af Rapportfremviser

Vise en rapport

Alle rapporter findes i kataloget. Startsiden viser de sidst viste rapporter og dine foretrukne rapporter til hurtig adgang.

Kataloget viser to hovedrapportmapper:

- **Delte mapper** indeholder rapporter og mapper, du har fået tildelt adgang til på grundlag af din rolle.
- **Mine mapper** indeholder rapporter og mapper, som du har oprettet.

Du kan få vist en rapport ved at bruge rapportfremviseren. Afhængig af rapportegenskaberne og dine brugertilladelser kan du vælge og få vist de forskellige layouts, interagere direkte med viste data, ændre outputtypen eller sende rapporten til en anden.

For en rapport, der ikke er konfigureret til onlinevisning, kan du planlægge, at et job skal køre rapporten.

1. Naviger til rapporten i kataloget.
2. Klik på rapportnavnet, eller klik på linket **Åbn** for rapporten.
3. Hvis rapporten kræver parameterværdier, skal du angive værdier for parametrene og derefter klikke på **Anvend**.

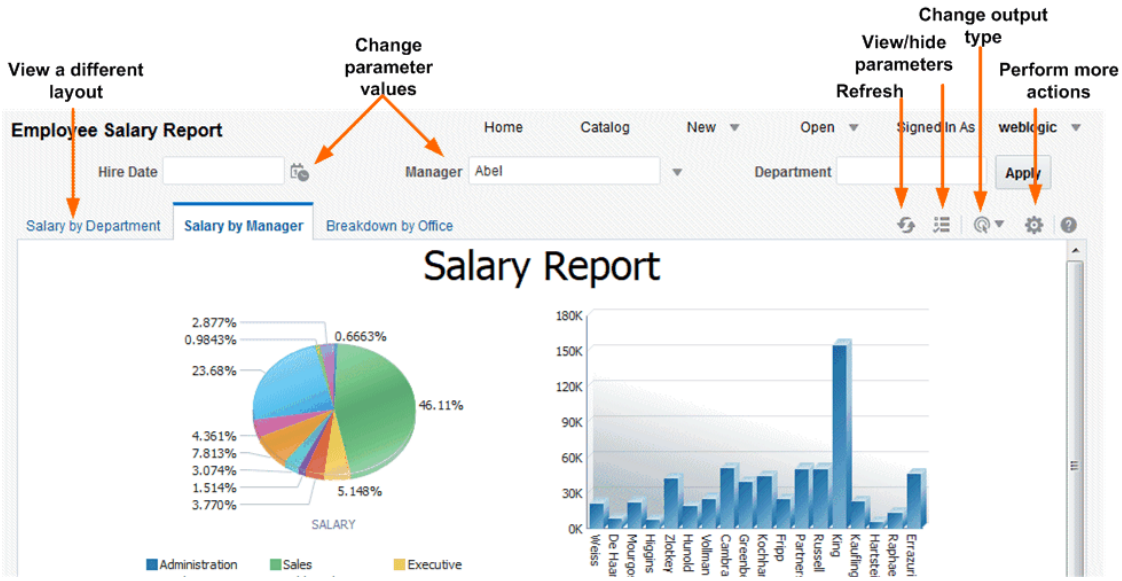
Konfigurere pixelperfekte rapporter ved hjælp af Rapportfremviser

Brug den illustrerede Rapportfremviser til at konfigurere pixelperfekte rapporter.

Følgende valg er tilgængelige i Rapportfremviser. Ikke alle valg er tilgængelige for alle rapporter.

- Angive parametre
- Vælge layout
- Vælge outputtype
- Udføre handlinger

Billedet viser valgene i Rapportfremviser.



Angive parametre

Rapporter, der kræver indtastning af parameterværdier, viser prompter til parametervalg i rapportfremviseren. Prompternes udseende varierer afhængigt af rapportkonfigurationen.

Parametre kan præsenteres øverst i rapportvisningsområdet, i venstre side af rapportvisningsområdet, som en pop op-dialogboks eller som prompter på siden, før rapporten vises. Brug rapporteditoren til at konfigurere parameterindstillingerne specifikt for hver rapport.

1. Klik på **Parametre** øverst til højre i rapportviseren for at vise eller skjule parameterprompter.
2. Indtast parameterværdierne.

   Afhængigt af rapportkonfigurationen er følgende prompttyper tilgængelige for dig til at angive parameterværdierne:

   - Kalender til at vælge en dato.
   - Tekstboks for at skrive en værdi. Adskil flere værdier med et komma.
   - Liste med valg til at vælge en værdi. Nogle lister understøtter flere valg. Lister med mange værdier understøtter søgning. Klik på **Søg** nederst på rullelisten for at åbne dialogboksen **Søg**.
   - Afkrydsningsfelt til at foretage flere valg.
   - Alternativknap til at foretage et enkelt valg.
3. Klik på **Anvend** for at vise rapporten igen, når du har valgt parametre. Hvis der ikke er en **Anvend**-knap, genereres rapporten automatisk igen, når du har valgt en ny værdi.

   Visningen af knappen **Anvend** er en parameteregenskabsindstilling.

Søge efter en parameterværdi

Brug muligheden til parametersøgning for at søge efter en parameterværdi på en liste.

Sådan søger du efter en parameterværdi på en liste:

1. Klik på **Søg** nederst i rullelisten med parametre for at åbne dialogboksen Søg.

2. Indtast en søgestreng, og vælg derefter, om den værdi, som du søger efter, starter med, slutter med eller indeholder den indtastede streng.

   Du kan bruge % og _ som jokertegn i din søgestreng:

   - Med % kan du matche enhver streng på en vilkår længde, selv en længde på nul.
   - Med _ kan du matche et enkelt tegn.

   For parametre, der understøtter flere værdivalg, inkluderer dialogboksen Søg en skyder til at vælge flere returnerede værdier.

Vælge et layout

Når der er flere layouts tilgængelige, vises de som separate faner på siden Rapportfremviser. Forskellige layout kan have forskellige outputtyper.

1. Åbn rapporten i rapportfremviseren.
2. Vælg den rapportlayoutfane, som du vil have vist.

Vælge en output-type

Du kan vælge en outputmulighed på menuen i Rapportfremviser.

1. Åbn rapporten i rapportfremviseren.
2. Vælg outputmuligheden for rapporten i menuen Outputtype.

   Outputtet gengives automatisk i browseren eller i en oprettet applikation.

Outputtyper

Listen Vis rapport indeholder de outputtyper, der er tilgængelige for en pixelperfekt rapport.

Outputtyper

Outputtype	Beskrivelse
Interaktiv	Aktiverer visninger af pop op-diagramværdier, tabeller, man kan navigere i og filtrere, og andre interaktive funktioner for en rapport. Dette output er kun tilgængeligt for layout, der er designet ved hjælp af Layouteditor.
HTML	Genererer rapporten som en HTML-fil (Hypertext Markup Language), der kan vises i en browser.
PDF	Genererer rapporten som en PDF-fil (Portable Document Format) og åbner rapporten i Adobe Acrobat Reader. Outputtype er optimeret til udskrivning.
RTF	Genererer rapporten som en RTF-fil (Rich Text Format). Hvis du har installeret et tekstbehandlingsprogram, f.eks. Microsoft Word eller OpenOffice.org, bliver du bedt om at åbne applikationen med henblik på visning.
Word	Genererer rapporten som et Microsoft Word-dokument i .docx-formatet.

Outputtype	Beskrivelse
Excel (*.xlsx)	Genererer rapporten som en Excel.xlsx-fil (Excel XML-format). Hvis du har Excel 2007 eller nyere installeret, giver denne mulighed den bedste bevarelse af layout og formatering. For outputformatet Excel 2007, som bruger filtypen xlsx, anvender Publisher ikke nogen formatering af tal og dato. Publisher gemmer formateringsmasken og den faktiske værdi (dato eller tal) i XLSX-outputfilen. Formateringen håndteres af Microsoft Excel. Eksempel: • Hvis Microsoft Windows Område og sprog på klientcomputeren er indstillet til engelsk (USA), formateres tal og datoer i landestandarden en-US i Excel-outputfilen. • Hvis Microsoft Windows Område og sprog på klientcomputeren er indstillet til fransk (Frankrig), formateres tal og datoer i samme Excel-outputfil i landestandarden fr-FR.
MHTML	Genererer en MHTML-fil (Mime HyperText Markup Language). Med denne mulighed kan du gemme en webside og dens ressourcer som en enkelt MHTML-fil (.mht), hvor alle billeder og sammenkædede filer gemmes som én enkelt enhed. Brug denne mulighed for at sende eller gemme HTML-output og bevare indlejrede billeder og typografiarkformatering.
PDF/A	Genererer en PDF-fil, som har en arkiveringsstandard, der understøtter rapporter, som kræver langsigtet opbevaring. PDF/A er et specialiseret undersæt af PDF-standarden, som forbyder elementer, der kan påvirke bevarelsen af filen som et uafhængigt dokument.
PDF/X	Genererer en PDF-fil, som understøtter udveksling af forudtrykt grafik. PDF/X er et specialiseret undersæt af PDF-standarden, som strømliner dokumenter til produktionsoutput af højkvalitetsudskrifter og begrænser indhold, der ikke bruges i udskriftsproduktionen, for eksempel signaturer, kommentarer og indlejrede multimedier.
Zippede PDF'er	Genererer en ZIP-fil, der ingeholder rapport-PDF-output og indeksfiler. Denne valgmulighed er kun tilgængelig for rapporter, der er designet til at aktivere PDF-output i ZIP-filer.
FO-formateret XML	Genererer en XML-fil med XSL-FO-oplysninger.
Data (XML)	Genererer XML-data. Safari-browseren gengiver XML som tekst. Højreklik inde i den ramme, som viser dataene, og klik derefter på **Vis rammekilde** for at få vist den XML, der er genereret af dataprogrammodulet som XML. Dette er udelukkende et visningsproblem. Dataene gemmes korrekt, hvis du vælger at eksportere dem.
Data (CSV)	Genererer dataene i det kommaseparerede værdiformat. Dataene skal være i en simpel `<rowset>/<row>`-struktur.

Udføre handlinger

Handlingsmenuen indeholder flere kommandoer og operationer, som du kan udføre på en rapport.

1. Åbn rapporten i rapportfremviseren.
2. Vælg handlingen i menuen **Handlinger**.

Handlinger

Dette valg er tilgængeligt i handlingsmenuen, afhængigt af dine brugerprivilegier og egenskaber, der er indstillet for rapporten.

Menupunkt	Beskrivelse
Føj til Min foretrukne	Føjer rapporten til listen **Mine foretrukne** på din startside.
Rediger rapport	Du kan opdatere rapportdefinitionen. Du kan for eksempel tilføje eller oprette nye layouts, opdatere rapportegenskaberne eller ændre parametrenes standardværdier.
Rediger layout	Gør det muligt for dig at opdatere det viste layout. Når layoutet blev oprettet ved hjælp af **Layouteditor** i BI Publisher, starter Layouteditor i browseren. Hvis layoutet er baseret på en anden understøttet skabelontype, for eksempel RTF, PDF eller Excel, skal du gemme skabelonfilen. Du kan derefter åbne den i den relevante applikation.
Eksporter	Eksporterer rapporten til standardapplikationen for den valgte outputtype, for eksempel, Adobe Acrobat for PDF-output eller Microsoft Excel for Excel-output.
Send	Du kan planlægge rapporten til øjeblikkelig levering til en e-mailadresse, printer eller en anden destination. Handlingen **Send** åbner siden Planlæg rapportjob, hvor du kan vælge muligheder for output, destination og underretning. Du kan ikke sende en rapport i interaktiv tilstand. Du skal vælge en anden outputtype, for eksempel PDF eller HTML, på listen **Vis rapport** og derefter klikke på **Send**.
Planlæg	Opretter et job, der skal køres, og distribuerer rapporten.
Job	Du kan få vist og håndtere aktuelt planlagte job for denne rapport.
Jobhistorik	Du kan få vist afsluttede og igangværende rapportjob.
Publicer igen fra historik	Du kan vælge et tidligere planlagt, afsluttet job og specifik output til visning i rapportviseren.

Menupunkt	Beskrivelse
Del rapportlink	Gør det muligt for dig at oprette et link, som du kan kopiere og genbruge, baseret på den rapport, som du p.t. ser på. Når du vælger en mulighed, viser en dialogboks rapportens URL. Du kan kontrollere, hvad URL'en viser, som følger: • **Aktuel side** viser den aktuelle side som vist. • **Ingen overskrift** viser den aktuelle rapport uden BI Publisher-logoet, faner og navigeringssti. • **Ingen parametre** viser den aktuelle rapport uden overskriften af nogen valgte parametre. Menuerne **Handlinger**, **Eksporter** og **Vis rapport** er stadigvæk tilgængelige. • **Kun dokument** viser kun URL'en for det aktuelle rapportdokument. Viser ingen andre sideoplysninger eller -valg.

25

Oprettelse af pixelperfekte rapportjob

Dette emne beskriver, hvordan du opretter og overvåge pixelperfekte rapportjob. Du kan planlægge, at rapportjob skal køre med definerede intervaller og levere rapporter til flere destinationer.

Emner:

- Navigere til siden Planlæg rapportjob
- Angive generelle valg
- Angive outputvalg
- Definere planen for et job
- Konfigurere underretninger
- Afsende og overvåge et job
- Oprette et job ud fra et eksisterende job
- Oprette et opsplitningsjob
- Avancerede emner

Navigere til siden Planlæg rapportjob

Naviger til siden Planlæg rapportjob for at planlægge et rapportjob.

1. Naviger til siden Rapportjob fra startsiden, kataloget eller rapportviseren.
   - Vælg Rapportjob på startsiden under **Opret**.
   - Naviger til den rapport, som du vil planlægge, fra **Katalog**, og vælg derefter linket **Planlæg**.
   - Klik på **Handlinger** fra **Rapportviser**, og klik derefter på **Planlæg**.
2. Brug fanerne på siden Planlæg rapportjob til at definere valgene for rapportjobbet.

Angive generelle valg

Brug fanen **Generelt** til at indtaste de generelle oplysninger i tabellen til et rapportjob.

Før du planlægger et rapportjob, skal du sørge for at have designet datamodellen og layoutet til rapporten. Hvis du har defineret parametre i datamodellen, skal du angive parameterværdierne til rapportjobbet.

1. Vælg fanen **Generelt**.
2. Indtast følgende oplysninger til rapportjobbet.
   - **Rapport** – Hvis du åbnede siden Plan fra rapporten, viser dette felt rapportens sti og navn. Hvis du åbnede siden Plan fra området **Opret** eller den globale overskrift, skal du klikke på **Vælg** for at søge efter og vælge den rapport, der skal planlægges.

- **Parametre** – Eventuelle parametre, som er defineret for rapporten, vises. Indtast værdierne for dette job. For parametre, der tillader tekstindtastning, skal du adskille flere værdier med komma. For datoparametre kan du bruge et udtryk til at optælle datoen ved hver kørsel.

Angive outputvalg

Hvert planlagt job kan have flere outputfiler med distinkte kendetegn. Hver outputfil kan have flere destinationer.

Fanen **Output** har to regioner: **Output** og **Destination**.

1. Vælg fanen **Output**.
2. Vælg de outputmuligheder, der er påkrævet for jobbet.
   - Vælg **Brug opdelingsdefinition til at bestemme output- og leveringsdestinationen** for at bruge opsplitningsdefinitionen til output og levering. Hvis du angiver dette valg, kan ingen af de andre felter på denne side vælges. Dette valg er kun tilgængeligt, når opdeling er aktiveret for rapporten.
   - Vælg **Brug XML-data-chunking** for at inddele XML-data i chunks ved behandling af store rapporter. Hvis du angiver dette valg, kan jobbet kun have ét output. Dette valg er kun tilgængeligt, hvis du har aktiveret brug af XML-data-chunking for rapporten.
   - Vælg **Aktiver XML-beskæring** for at beskære store ikke-binære datasæt. Denne indstilling påvirkes ikke af indstillingen for afkortning af XML-data i datamodellen. XML-databeskæring understøttes ikke for:
     - XPT-skabelon
     - Opsplitningsrapporter
     - Chunking af XML-data
   - Vælg **Gør output offentligt** for at gøre dette joboutput tilgængeligt for alle brugere, som har adgangstilladelse til denne rapport. Brugere med adgang kan få vist rapporten fra siden Historik for rapportjob.
   - Vælg **Gem data til genpublicering** for at gemme de XML-data, der er genereret for dette job. Få adgang til de gemte data fra siden Historik for rapportjob, hvor du kan genpublicere dem ved at vælge et nyt layout og outputvalg.
   - Vælg **Komprimer output før levering** for at komprimere hver enkelt rapport (alle rapportformater bortset fra HTML) før levering. De komprimerede rapporter har filnavneformatet *Navn_outputformat*.zip. Hvis leveringsdestinationen for eksempel er e-mail for rapporterne Order.pdf og Invoice.xlsx, vedhæftes order_PDF.zip og Invoice_XLSX.zip i e-mailen.
     Understøtter leveringskanalerne e-mail, HTTP, Content Server og tjenesten Documents Cloud (Oracle Content Management).

     Hvis du på siden Historik for rapportjob får vist detaljerne for et job, der blev konfigureret med valget **Komprimer output før levering** og derefter klikker på **Send** i sektionen Output og levering, komprimeres det leverede output ikke.

Føje destinationstyper til rapportoutput

Indtast leveringsdetaljer i området Destination for rapporten for at levere en rapport til flere destinationer.

Administratoren skal konfigurere leveringsservere på siden Administration.

1. Vælg **Handlinger** fra en eksisterende rapport i Rapportfremviser, og vælg derefter **Tidsplan**.
2. Klik på fanen **Output** i Planlæg rapportjob.
3. Åbn Destinationer på fanen **Output**, og vælg en destinationstype på listen **Destinationstype**.

   Det er kun de destinationstyper, som din administrator har konfigureret, der vises på listen **Destinationstype**.
4. For hver destination skal du vælge de dokumenter, der skal sendes til destinationen, på listen **Output**.
5. Klik på **Tilføj destination** for at levere et rapportdokument til flere destinationer.
6. Vælg **Gem output** for at få vist outputtet fra siden Historik for rapportjob.

Destinationstyper for rapportoutput

Vælg og definer destinationstyperne for din rapports output på siden Planlæg rapportjob.

Du kan kun vælge de destinationstyper, som administratoren har konfigureret. Du kan føje flere destinationer til rapportens output.

Destinationstype	Beskrivelse
E-mail	Indtast flere e-mailadresser adskilt af komma: Indtast en meddelelsestekst, der skal inkluderes i rapporten. Du kan formatere meddelelsesteksten ved at bruge HTML 4-elementer, for eksempel skrifter, lister, tabelceller, hyperlink og indlejrede GIF-billeder. Brug disse valg til at konfigurere en underretning om modtaget e-mail og læst e-mail. • **Anmod om underretning om leveringsstatus** Angiv dette valg for at sende en underretning via e-mail til afsenderen, når e-mailen er leveret, forsinket eller ikke kunne leveres. • **Anmod om kvittering for læsning** Angiv dette valg for at sende en underretning via e-mail til afsenderen, når modtageren åbner e-mailen.
Printer	Vælg printergruppen og printeren, indtast antal kopier, og vælg derefter enkeltsidet eller dobbeltsidet (printeren skal understøtte dupleksudskrivning, for at dette valg kan anvendes). Du kan også vælge printerens standardbakke, som rapporten skal udskrives fra, og siderne i udskriftsområdet.
Fax	Indtast det faxnummer, som rapporten skal sendes til.

Destinationstype	Beskrivelse
FTP	Spring brugernavn- og adgangskodefelterne over, og brug de FTP-leveringsindstillinger, som administratoren har konfigureret. Du skal kun angive korrekte legitimationsoplysninger til FTP-serveren i form af brugernavn og adgangskode, hvis du vil overskrive FTP-serverens konfiguration og bruge adgangskodebaseret autentificering. Angiv følgende egenskaber: • **Eksternt bibliotek** (Påkrævet) Indtast placeringen af leveringskataloget, for eksempel `/pub/`. Indtast `.` (punktum) for at levere dokumentet til brugerens startkatalog. • **Navn på fjernfil** (Påkrævet) Indtast det filnavn for Publisher, som leveringsdokumentet på fjernserveren skal have tildelt, for eksempel minrapport.pdf. Du skal inkludere filtypen i navnet, for eksempel .pdf . Du kan dynamisk tildele et filnavn ved hjælp af et datoudtryk.
Content Server	Vælg Content Server og destinationsmappen. Du kan begrænse adgangen til rapporten på Content Server ved at tildele en sikkerhedsgruppe og en konto til rapporten. Publisher henter de værdier for Sikkerhedsgruppe og Konto, der er konfigureret til Content Server.
Content and Experience	Vælg Oracle Content Management-serveren og destinationsmappen.
Objektlager	Vælg det objektlager, som du vil levere rapporten til. Indtast præfikssteksten og filnavnet til rapporten. Præfikset hjælper med at organisere rapporterne i objektlageret. Når du vil downloade rapportoutput fra et objektlager, hjælper præfikset dig med at identificere rapporterne. Præfiks definerer mappestien i Object Storage. Du kan angive et eksisterende præfiks eller et nyt præfiks. Du kan bruge et job-ID eller et rapportnavn som præfiks. Hvis du ikke angiver et præfiks, bruges standardpræfikset `BIP`.

Egenskaber for destinationstype til Content Server

Content Server er en af destinationstyperne, hvor du kan levere dit rapportdokument. Vælg den Content Server, rapporten skal leveres til.

Brug oplysningerne i denne tabel til at indtaste passende værdier til Content Server-egenskaberne.

Navn på egenskab	Beskrivelse
Sikkerhedsgruppe	(Valgfrit) Vælg den Content Server-sikkerhedsgruppe, som rapporten skal tildeles til.
Konto	(Valgfrit) Vælg en konto i sikkerhedsgruppen, som rapporten skal tildeles til. Du kan indtaste værdier til følgende obligatoriske metadatafelter. Hvis du ikke indtaster værdier i disse felter, anvendes værdierne fra standardrapportoplysningerne.

Navn på egenskab	Beskrivelse
Forfatter	(Valgfrit) Indtast navnet på en rapports forfatter. Hvis du lader dette felt stå tomt, anvendes dit bruger-id i metadatafeltet Forfatter på Content Server. Hvis administratoren valgte **Brug den bruger, der er logget på, som forfatter** for Content Server, angiver Publisher den bruger, der er logget på, som forfatteren i metadatafeltet Forfatter på Content Server.
Titel	(Valgfrit) Indtast en titel til rapporten. Hvis du ikke indtaster en titel, anvendes layoutnavnet som titel på Content Server.
Filnavn	Indtast det filnavn, der skal tildeles til det leverede dokument på fjernserveren, for eksempel minrapport.pdf. Filnavnet benyttes som det oprindelige filnavn på Content Server. Hvis du ikke angiver en værdi for filnavnet, anvendes outputnavnet.
Kommentarer	(Valgfrit) Indtast en beskrivelse, der skal inkluderes med dokumentet på Content Server.
Inkluder tilpassede metadata	Valget **Inkluder tilpassede metadata** er kun tilgængeligt, hvis datamodellen for rapporten inkluderer en Tilpassede metadata-komponent. Når du markerer valget Inkluder tilpassede metadata, indeholder det leverede dokument de felter med tilpassede metadata, der er angivet i datamodellen.

Når du kan konfigurere en integreret parameteriseret rapport til visning online, viser parametrene de omtrentlige værdier fra en analyse eller en direkte forbindelse til et emneområde. Når du planlægger en integreret parameteriseret rapport, overføres parametrene fra analysen ikke til rapporten. Rapporten viser derfor standardværdier for de parametre, som er benyttet i analysen. For en direkte forbindelse med en planlagt rapport bliver parametrene overført, og værdierne vises korrekt i rapporten.

Tilføje output

Du kan oprette flere rapportdokumenter til et eller flere layout ved at bruge en kombination af outputformat, landestandard, tidszone og kalender.

1. Vælg **Handlinger** fra en eksisterende rapport i Rapportfremviser, og vælg derefter **Tidsplan**.
2. Klik på fanen **Output** på siden Planlæg rapportjob.
3. Klik på **+** på fanen **Output** for at tilføje et output.
4. Skriv et navn på outputtet i **Navn**.

   Længden af navnet på rapportjobbets outputfil skal være mindre end 100 tegn.
5. Vælg de muligheder, der skal bruges, på listerne **Layout**, **Format**, **Landestandard**, **Tidszone** og **Kalender**.
   - Angiv den genererede dokumenttype til Outputformat, for eksempel PDF, HTML eller XLS. De tilgængelige outputs er specificeret i rapportdefinitionen.
   - For Landestandard er standardværdien den `Landestandard for rapport`, som er defineret i brugerens **Præferencer**. Hvis layoutet ikke har en tilgængelig oversættelse til den valgte landestandard, anvender Publisher en lokal fallback-logik til at vælge layoutet. Den korrekte tal- og datoformatering anvendes uafhængigt af skabelonoversættelsen.
   -
6. Klik på **Gem output**.

Definere planen for et job

Du kan definere en plan for udførelse af et rapportjob.

1. Vælg **Rapportjob** under Opret på Oracle BI Publisher-startsiden.
2. Klik på Søg ud for feltet **Rapport** på fanen Generelt i Planlæg rapportjob.
3. I Åbn skal du navigere til og vælge rapporten og derefter klikke på **Åbn**.
4. I Planlæg rapportjob skal du klikke på fanen **Planlæg**.
5. Vælg det valg, der skal benyttes for denne rapport, på listen **Frekvens**.
6. Fuldfør valgene for den angivne hyppighed.
7. Klik på **Afsend**.
8. Valgfri: Skriv et navn i feltet **Navn på rapportjob** i Afsend, og klik på **OK**.

Definere et gentagelsesmønster

Du kan definere, hvornår rapporten skal køres, ved at vælge disse valg for gentagelsesmønster på fanen Tidsplan på siden Planlæg rapportjob.

Valg	Beskrivelse	Værdier
Frekvens	Definerer, hvornår rapportjobbet skal køres, ved hjælp af planlæggeren på listen **Frekvens**.	Ikke relevant
Frekvens	**Én gang**	Brug valget **Kør nu**, eller brug datovælgeren til at angive den specifikke dato og det specifikke klokkeslæt for **Start**
Frekvens	**Hver time/hvert minut**	Brug følgende værdier: • **Hver** - Vælg Time(r) eller Minut(ter), og indtast den relevante heltalsværdi for stigningen. • **Start** - Brug datovælgeren, eller indtast datoen og klokkeslættet for, hvornår dette job skal starte. • **Slut** - (valgfri) Brug datovælgeren for at angive datoen og klokkeslættet for, hvornår dette job skal slutte.
Frekvens	**Dagligt**	Brug følgende værdier: • **Hver** - Indtast stigningen i dage. Hvis du for eksempel vil køre rapporten hver dag, skal du indtaste 1, eller hvis du vil køre rapporten hver anden dag, skal du indtaste 2. • **Start** - Brug datovælgeren, eller indtast datoen og klokkeslættet for, hvornår dette job skal starte. Det valgte klokkeslæt bestemmer, hvornår på dagen, jobbet køres. • **Slut** - (valgfri) Brug datovælgeren for at angive datoen og klokkeslættet for, hvornår dette job skal slutte.

Valg	Beskrivelse	Værdier
Frekvens	**Ugentligt**	Brug følgende værdier: • **Hver** - Indtast stigningen i uger, og vælg den eller de ønskede ugedage. Hvis du for eksempel vil køre rapporten hver tirsdag og torsdag, skal du indtaste 1 og derefter vælge Tirsdag og Torsdag. Hvis du vil køre rapporten hver anden onsdag, skal du vælge følgende på fanen **Tidsplan**: **Frekvens** = Daglig, **Hver** =14, **Start** = første onsdag, du vil køre rapporten, og **Slut** = fremtidig slutdato. • **Start** - Brug datovælgeren, eller indtast datoen og klokkeslættet for, hvornår dette job skal starte. Det valgte klokkeslæt bestemmer det klokkeslæt, hvor jobbet behandles for hver kørsel. • **Slut** - (valgfri) Brug datovælgeren for at angive en dato for, hvornår dette job skal slutte.
Frekvens	**Månedligt**	Brug følgende værdier: • **Hver** - Vælg de måneder, hvor jobbet skal køres. • **På** - Vælg ugedagen, f.eks. den 1. mandag i hver måned, eller vælg en bestemt dag i måneden, for eksempel 15. • **Start** - Brug datovælgeren, eller indtast datoen og klokkeslættet for, hvornår dette job skal starte. Det valgte klokkeslæt bestemmer det klokkeslæt, hvor jobbet behandles for hver kørsel. • **Slut** - (valgfri) Brug datovælgeren for at angive en dato for, hvornår dette job skal slutte.
Frekvens	**Årligt**	Brug følgende værdier: • **Hver** - Indtast med hvor mange års mellemrum jobbet skal køres. • **På** - Vælg dag i måneden, for eksempel dag 1 i januar, eller vælg en ugedag i måneden, for eksempel første mandag i januar. • **Start** - Brug datovælgeren, eller indtast datoen og klokkeslættet for, hvornår dette job skal starte. Det valgte klokkeslæt bestemmer det klokkeslæt, hvor jobbet behandles for hver kørsel. • **Slut** - (valgfri) Brug datovælgeren for at angive en dato for, hvornår dette job skal slutte.
Frekvens	**Specifikke datoer**	Brug valget **Tilføj dato** for at angive datoen og klokkeslættet for, hvornår jobbet skal køres. Tilføj flere specifikke datoer efter behov.
Kør nu	Dette valg afhænger af de valg, du har foretaget i valget **Frekvens**.	Ikke relevant

Valg	Beskrivelse	Værdier
Start	Dette valg afhænger af de valg, du har foretaget i valget **Frekvens**. Angiver datoen og klokkeslættet for, hvornår rapportjobbet skal starte.	Ikke relevant

Bruge planlægnings-triggere

Du kan knytte et job til en planlægnings-trigger, som er defineret i enhver datamodel.

Med en planlægnings-trigger kan du udføre en rapport, når trigger-betingelsen opfyldes. Du kan konfigurere én trigger pr. rapportjob. Den planlægnings-trigger, som du tilknytter et rapportjob, kan ligge i enhver datamodel i kataloget. Du behøver ikke at oprette planlægnings-triggeren i datamodellen for den rapport, som du vil udføre triggeren for. Du kan genbruge planlægnings-triggere på tværs af flere rapportjobs.

Om planlægnings-triggere

En planlægnings-trigger tester for en betingelse og kører et job, hvis den er opfyldt.

Hvis trigger-betingelsen returnerer et resultat, køres det angivne job. Hvis trigger-betingelsen ikke er opfyldt, springes jobinstansen over. Du kan også angive en gentagelsesplan, så triggeren bliver ved med at tjekke, om betingelsen er opfyldt. Hvis betingelsen ikke er opfyldt, kan du indstille det tidsinterval i minutter, der skal ventes, før triggeren behandles igen.

Du kan bruge en planlægnings-trigger, når:

- Et rapportjob kun skal udføres efter vellykket udførelse af en udtræknings-, overførsels- og indlæsningsproces.
- Kontostyring ønsker, at en rapport udløses, hvis en eller flere af kvitteringerne fra den forrige dag overskrider et bestemt beløb.
- Personaleafdelingen har kun brug for en rapport, hvis der er tilføjet nye medarbejdere i systemet i løbet af den seneste uge.

Når du har indstillet triggerne i datamodellen, er de tilgængelige til valg på fanen **Planer**.

Aktivere en planlægnings-trigger

Du kan aktivere en trigger, der er defineret i datamodellen.

1. Vælg **Brug trigger**.
2. Valgfri: Indstil værdien af **Grænse for antal nye forsøg** for at angive det maksimale antal gange, planlægnings-triggeren skal behandles for at kontrollere, om betingelsen er opfyldt. Standardværdien er 1, og kun positive heltalsværdier er tilladt i dette felt.
3. Valgfri: Indstil værdien af **Pausetidspunkt** for at angive det antal minutter, der skal ventes, før planlægnings-triggeren skal behandles igen. Hvis værdien **Grænse for antal nye forsøg** er angivet til en værdi, der er større end 1, er dette felt aktiveret. Kun positive heltalsværdier er tilladt i dette felt.

   Grænsen for antal nye forsøg og pausetiden må ikke overstige tidsintervallet for planlagte gentagelser. Hvis betingelsen returnerer falsk, når det maksimale antal forsøg er nået, vises jobbets status som Sprunget over.

4. Vælg den **Datamodel**, der definerer planlægnings-triggeren.
5. Vælg en indstilling på listen **Trigger**.
6. Hvis planlægnings-triggeren omfatter parametre, skal du vælge de værdier, som skal bruges.

Konfigurere underretninger

Du kan konfigurere e-mail- og HTTP-underretninger.

Sørg for, at administratoren har konfigureret e-mailservere eller HTTP-servere til at sende underretninger.

En underretning er en meddelelse om, at behandlingen af et job er fuldført. Publisher understøtter følgende statusser for underretninger:

- Rapport fuldført
- Rapport fuldført med advarsler
- Rapport fejlede
- Rapport sprunget over

- Vælg fanen **Underretninger**.
  - Hvis du vil aktivere e-mailunderretning, skal du udføre følgende trin:
    1. Vælg **E-mail** for **Underret pr.**.
    2. Vælg de statusser for rapportfuldførelse, hvor underretningen skal sendes.
    3. Indtast en kommasepareret liste over adresser:
  - Hvis du vil aktivere HTTP-underretning, skal du udføre følgende trin:
    1. Vælg **HTTP** for **Underret pr.**.
    2. Angiv den HTTP-server, underretningen skal sendes til.
    3. Angiv brugernavnet og adgangskoden til HTTP-serveren, hvis det er påkrævet.
    4. Vælg de statusser for rapportfuldførelse, hvor underretningen skal sendes.

Afsende og overvåge et job

Brug dialogboksen Afsend job til at gennemgå jobbets bekræftelsesdetaljer.

1. Vælg **Afsend** for at åbne dialogboksen Afsend job med bekræftelsesdetaljer, du kan gennemgå.
2. Indtast et navn på jobbet, og klik på **Afsend**.
3. Valgfri: Klik på **Åbn** på den globale overskrift, og klik derefter på **Rapportjob** for at suspendere, redigere eller slette et job.
4. Valgfri: Klik på **Åbn** på den globale overskrift, og klik derefter på **Historik for rapportjob** for at overvåge et igangværende job eller for at se resultaterne.

Oprette et job ud fra et eksisterende job

Du kan oprette et job fra et eksisterende job på siden Håndtér rapportjob.

1. Klik på **Rapportjob** på Oracle BI Publisher-startsiden under **Gennemse/Håndter**.
2. Vælg filterkriteriet i Håndtér rapportjob for at finde det eksisterende job.
3. Klik på **Rediger** i resultattabellen for at åbne jobbet til redigering.
4. Indtast detaljerne for den nye jobdefinition. Klik på **Afsend som ny**, når du er færdig.
5. Indtast et navn til det nye job, og klik på **Afsend**.

Oprette et opsplitningsjob

Du kan oprette et opsplitningsjob, hvis rapporten er konfigureret til opsplitning.

Opsplitning vil sige, at rapporten opdeles i flere blokke baseret på et nøglefelt i dataene, hvorefter der anvendes bestemte parametre til layout og levering af hver datablok. En kundefakturarapport kan for eksempel opsplittes for at sende hver kundes faktura til deres egen e-mailadresse.

Du skal konfigurere opsplitningsdefinitionen for en rapport i rapportens datamodel.

1. Sørg for, at opsplitning er aktiveret for rapporten.
2. Vælg **Rapportjob** under Opret på Oracle BI Publisher-startsiden.
3. Marker feltet **Brug opdelingsdefinition til at bestemme output- og leveringsdestinationen** på fanen **Output**.

Avancerede emner

Du kan forøge datoparametre og definere et destinationsfilnavn dynamisk.

Emner:

- Oprette stigende datoparametre
- Definere et destinationsfilnavn dynamisk ved hjælp af et dataudtryk

Oprette stigende datoparametre

Du kan angive udtryk i rapportens datoparameterfelter.

Hvis den planlagte rapport indeholder datoparametre, kan du ikke ændre datoværdierne, når du indtaster værdier for plandatoerne. De samme datoparametre benyttes, hver gang en planlagt instans af rapporten køres. Hvis det er nødvendigt at ændre datoparametrene for hver kørsel, kan du indtaste et udtryk i datoparameterfeltet, så planlæggeren kan beregne datoen, hver gang rapportjobbet kører.

Hvis du for eksempel opretter en plan for en rapport, som køres hver mandag for at indsamle data fra den forrige uge, skal du opdatere datoparametrene, så rapporten opdateres til den første og sidste dato i den forrige uge.

Indtast en af følgende funktioner i den viste syntaks for at beregne den omtrentlige dato på det planlagte runtime for rapporten:

- {$SYSDATE()$} - Dags dato, systemdatoen på den server, hvor BI Publisher kører.
- {$FIRST_DAY_OF_MONTH()$} - Den første dag i indeværende måned
- {$LAST_DAY_OF_MONTH()$} - Den sidste dag i indeværende måned
- {$FIRST_DAY_OF_YEAR()$} - Den første dag i indeværende år

- {$LAST_DAY_OF_YEAR()$} - Den sidste dag i indeværende år

Datofunktionskaldene i parameterværdierne beregnes ikke, før planlæggeren behandler rapportjobbet.

Du kan også indtaste udtryk ved hjælp af plustegnet (+) og minustegnet (-) for at lægge dage til eller trække dem fra på følgende måde:

- {$SYSDATE()+1$}
- {$SYSDATE()-7$}

Hvis du i dette eksempel vil indsamle data fra den forrige uge, hver gang planen køres, skal du indtaste følgende i rapportens datoparameterfelter:

- Dato fra: {$SYSDATE()-7$}
- Dato til: {$SYSDATE()-1$}

Du kan angive datofunktionerne som standardparameterværdier i datamodellen. I dette tilfælde beregnes datoparameteren i overensstemmelse med det udtryk, som er angivet for standardværdien, hver gang en bruger får vist rapporten fra rapportviseren.

Definere et destinationsfilnavn dynamisk ved hjælp af et dataudtryk

Når du indtaster navnet på den eksterne fil for en webmappe eller FTP-destination, kan du indtaste et datoudtryk, der dynamisk skal inkluderes i filnavnet. Datoen angives ved runtime ved at bruge serverens tidszone.

Datoudtrykkene beskrives i følgende tabel.

Udtryk	Beskrivelse
%y	Viser året med fire cifre: Eksempel: 2011
%m	Viser måneden med to cifre: 01-12 (hvor 01 = januar)
%d	Viser datoen med to cifre: 01-31
%H	Viser antal timer med to cifre baseret på en 24-timers dag: 00-24
%M	Viser antal minutter med to cifre: 00 - 59
%S	Viser antal sekunder med to cifre: 00 - 59
%l	Viser antal millisekunder med tre cifre: 000 - 999

Eksempler

Brug disse eksempler til at oprette et filnavn med datoen tilføjet i slutningen og et filnavn, hvor datoen er tilføjet i begyndelsen, og klokkeslættet er tilføjet i slutningen.

Sådan opretter du et filnavn, hvor datoen, måneden og året er vedhæftet, for eksempel:

```
minfil_01_11_2010.pdf
```

Indtast følgende:

```
minfil_%d_%m_%y.pdf
```

Sådan oprettes et filnavn, hvor datoen, måneden og året sættes foran, og time og minuttallet sættes bagved, for eksempel:

```
01_01_2010_minfil_22_57.pdf
```

Indtast følgende:

```
%d_%m_%y_minfil_%H_%M.pdf
```

Hvis filnavnet indeholder et udefineret udtryk, for eksempel `min_fil_%a%b%c.pdf`, bliver filen oprettet med navnet *min_fil_%a%b%c.pdf*.

26

Visning og håndtering af pixelperfekte rapportjob

Dette emne beskriver visning og håndtering af pixelperfekte rapportjob, der sendes til Publisher.

Emner:

- Om siden Håndter rapportjob
- Vise job for en bestemt rapport
- Søge efter rapportjob
- Angive tidszonen for visning af job
- Vise jobdetaljer
- Sætte job på pause
- Genoptage job
- Slette job
- Redigere job

Om siden Håndter rapportjob

Siden Håndter rapportjob viser oplysninger om fremtidige planlagte og gentagne rapportjob og giver dig mulighed for at udføre handlinger på disse job.

Brug siden Håndter rapportjob til at:

- Få vist fremtidige planlagte og gentagne job for dine private, delte og offentlige rapporter.
- Vælge den tidszone, jobbets start- og sluttidspunkter skal vises i.
- Opfriske visningssiden for at få vist job, der er sendt for nyligt.
- Linke til rapporthistorikken for at få vist output fra fuldførte jobkørsler.
- Redigere et rapportjob.
- Slette et rapportjob.
- Suspendere/genoptage et rapportjob.
- Få vist jobdetaljerne.

Få adgang til siden Håndter rapportjob

Du kan få adgang til siden Håndtér rapportjob og derefter søge efter de rapportjob, du vil håndtere. Eller du kan få adgang til siden fra konteksten af en specifik rapport.

1. Hvis du vil søge efter job at håndtere, skal du navigere til siden Håndtér rapportjob på en af to følgende måder:
   - Vælg **Gennemse/Håndter** på startsiden, og vælg derefter **Rapportjob**.

- Klik på **Åbn** på den globale overskrift, og klik derefter på **Rapportjob**.

2. Udfør et af følgende for at få adgang til siden Håndter rapportjob fra konteksten af en specifik rapport:
   - Naviger til en rapport i et katalog, og klik på **Job**.
   - Klik på **Handlinger** på siden **Rapportfremviser**, og klik derefter på **Job**.

Vise job for en bestemt rapport

Du kan angive søgekriterierne og visningsjob af en specifik rapport på siden Håndtér rapportjob.

Hvis du navigerer til Håndter rapportjobs fra konteksten af en specifik rapport, vises jobbene for den rapport automatisk i tabellen med standardfiltre anvendt.

Følgende standardfiltre anvendes:

- **Rapportnavn** - Navnet på den rapport, hvor du startede siden Håndtér rapportjob fra
- **Ejer** - Din bruger-id
- **Omfang** - Alle (offentlige og private jobs)
- **Status** - Alle (aktive og suspenderede jobs)

1. Gå til Håndter rapportjobs fra Katalogfremviser eller Rapportfremviser, mens en rapport et åben.
2. Angiv søgekriterierne for yderligere at filtrere resultaterne.
3. Vis de rapporter, der er vist under **Rapportjob**.

Søge efter rapportjob

Du kan angive et søgekriterium og søge efter rapportjob.

Du kan sortere tabellen med søgeresultater for rapportjob efter en bestemt kolonne ved at klikke på kolonneoverskriften og vælge pil op eller pil ned for stigende eller faldende rækkefølge.

1. Klik på **Åbn** på overskriften, og klik derefter på **Rapportjobs**.
2. Indtast værdierne til **Filter**-kriteriet i sektionen Filtre for at søge efter et bestemt job eller en gruppe af job.
3. Klik på **Søg**. De job, der overholder filterkriteriet, vises i tabellen **Rapportjob**.

   Tabellen Rapportjob viser de generelle oplysninger om jobbet samt dets status.

   De mulige statusværdier er:

   - **Aktiv** - Jobbene kører, når den planlagte hændelse indtræffer.
   - **I pause** - Jobbet er suspenderet. Rapportjobbet kører ikke igen, før det er genoptaget. Job i pause vises, når der søges efter **Suspenderede** job ved hjælp af filterkriteriet.

Angive tidszonen for visning af job

Du kan vælge tidszonen til visning af jobbets start- og sluttidspunkter på siden Håndter rapportjob.

1. Naviger til siden Håndter rapportjob på en af følgende måder:
   - Vælg **Gennemse/Håndter** på startsiden, og vælg derefter **Rapportjob**.
   - Klik på **Åbn** på den globale overskrift, og klik derefter på **Rapportjob**.
2. Vælg tidszonen på listen **Vælg tidszone for at få vist jobs**.
3. Klik på **Opfrisk**.

   Tabellen **Rapportjob** opfriskes og viser jobbets start- og sluttidspunkter i den valgte tidszone.

Vise jobdetaljer

Du kan få vist detaljerne af et job, som vises på siden Håndtér rapportjob.

1. Klik på **Åbn** på overskriften, og klik derefter på **Rapportjobs**.
2. Klik på **Navn på rapportjob** for at få vist detaljerne af jobbet.
3. Klik på udvidelsesikonet ved siden af outputnavnet for at få vist leveringsoplysninger for hvert output.
4. Klik på **Tilbage** for at vende tilbage til siden Håndtér rapportjob.

Sætte job på pause

Du kan søge efter rapportjob på siden Håndter rapportjob og sætte job på pause.

1. Klik på **Åbn** på overskriften, og klik derefter på **Rapportjobs**.
2. Vælg jobbet på siden Håndter rapportjob ved at klikke et vilkårligt sted bortset fra linket med jobnavnet i tabelrækken, der viser joboplysningerne.

   Du kan vælge flere jobs ved at trykke på **Ctrl** eller **Shift** og derefter vælge yderligere rækker. Ophæv markeringen af en række ved at klikke på den igen.
3. Klik på **Pause**.

Genoptage job

Du kan søge efter rapportjob og ændre status for et job, der er sat på pause, til aktivt.

Du kan vælge flere job ved at trykke på `Ctrl+Shift` og derefter klikke på de andre rækker. Ophæv markeringen af en række ved at klikke på den igen.

1. Klik på **Åbn** på overskriften, og klik derefter på **Rapportjobs**.
2. Angiv kriterierne for søgning efter et bestemt job eller en bestemt jobgruppe i sektionen Filtre, og klik derefter på **Søg**.
3. Vælg jobbet i tabellen Rapportjob ved at klikke et vilkårligt sted, bortset fra linket med jobnavnet i tabelrækken for jobbet i pause.
4. Klik på **Genoptag**.

   Jobbets status ændres til *Aktiv*.

Slette job

Du kan søge efter rapportjob på siden Håndter rapportjob og slette et job.

1. Klik på **Åbn** på overskriften, og klik derefter på **Rapportjobs**.
2. Vælg et job ved at klikke et andet sted end på linket med jobnavnet i den tabelrække, der viser joboplysningerne.

   Du kan vælge flere job ved at klikke på yderligere rækker.
3. Klik på **Slet**.

Redigere job

Du kan søge efter rapportjob på siden Håndter rapportjob og redigere et job.

1. Klik på **Åbn** på overskriften, og klik derefter på **Rapportjobs**.
2. Gør ét af følgende på siden Håndter rapportjob:
   - Klik på ikonet **Rediger** for jobbet i resultattabellen.
   - Klik på **Navn på rapportjob** for at få vist detaljesiden for rapportjobbet, og klik derefter på ikonet **Rediger** ud for rapportjobnavnet.
3. Rediger jobdetaljerne ved hjælp af fanerne **Generelt**, **Output**, **Planlæg** og **Besked**.
4. Klik på **Opdater job** for at gemme dine ændringer af dette job, eller klik på **Gem som ny**, og indtast et navn til det nye rapportjob for at gemme det redigerede job som et nyt job.

27

Visning og håndtering af pixelperfekt rapporthistorik

Dette emne beskriver jobhistorikfunktionerne, herunder genpublicering af data fra historikken, afsendelse af joboutput til nye destinationer og modtagelse af fejloplysninger om rapportjob, som ikke blev fuldført korrekt.

Emner:

- Vise rapportjobhistorik og gemt output
- Vise jobhistorik for en bestemt rapport
- Søge efter rapportjobhistorik
- Vise detaljer for en jobhistorik
- Downloade data fra et rapportjob
- Genpublicere en rapport fra historik
- Sende et output til en ny destination
- Overvåge kørende job
- Annullere et kørende job
- Hente oplysninger om fejl og advarsler for rapporter
- Slette en jobhistorik

Vise rapportjobhistorik og gemt output

Siden Historik for rapportjob viser oplysninger om, hvordan du kører og afslutter rapportjob.

Du kan få adgang til siden Historik for rapportjob og derefter søge efter historikken for rapportjob. Du kan også få adgang til siden fra konteksten af en specifik rapport. Gør et af følgende for at vælge **Historik for rapportjob**.

- **Gennemse/Håndter** på startsiden.
- **Åbn** på den globale overskrift.

Brug siden **Historik for rapportjob** til at:

- Få vist status og detaljer af igangværende og afsluttede rapportjob.
- Identificere de kritiske job.
- Annullere igangværende job.
- Overvåge et kørende job.
- Vise detaljer om jobafsendelse.
- Downloade eller vise de XML-data, rapporten har produceret, hvis du valgte **Gem data** for rapporten.
- Downloade eller vise rapportdokumentet, hvis du valgte **Gem output**.

- Publicere rapportdata igen ved at bruge andre formater eller skabeloner, hvis du valgte **Gem data til genpublicering** for rapporten.
- Slette rapportjob fra historikken.

BI Publisher sletter automatisk records for planlagte jobs, der ikke er opdateret de sidste 90 dage. Tilbagevendende job, der er aktive, og gamle job med aktive underordnede job slettes ikke. Hvis du vil gemme rapporter og rapportdata længere end 90 dage, skal du downloade og arkivere de pågældende rapporter og XML-data til fremtidig brug.

Vise jobhistorik for en bestemt rapport

Hvis du navigerer til siden Historik for rapportjob fra en bestemt rapports kontekst, vises jobbene for rapporten automatisk med standardfiltrene anvendt.

1. Benyt en af følgende metoder:
   - Naviger til rapporten fra **Katalog**, og klik på **Jobhistorik**.
   - Naviger til rapporten fra **Rapportfremviser**, og klik på **Jobhistorik**.
2. Angiv filtrene på siden Historik for rapportjob, hvis det er nødvendigt, og klik på **Søg**.

   Følgende er standardfiltrene:
   - *Rapportsti* - Stien til den rapport, som du åbnede siden Historik for rapportjob fra.
   - *Start behandling* - Er lig med eller senere end for en uge siden.
   - *Ejer* - Bruger-id.
   - *Omfang* - Alle historikker, herunder private jobhistorikker og offentlige jobhistorikker.
   - *Status* - De mulige værdier for status:
     - Udført - Jobbet er afsluttet uden fejl.
     - Fejlet - Jobbet kunne ikke fuldføres.
     - Kører - Jobbet kører p.t.
     - Output har fejl - Jobbet blev fuldført med fejl.
     - Annulleret - Jobbet blev annulleret
     - Annullerer - Jobbet er ved at blive annulleret.
     - Levering har fejl - Jobbet kunne ikke levere rapporten til den angivne destination.
     - Opdateringsstatus har fejl - Instansjob-id'en er NULL eller tom på grund af et problem, og planlæggeren kan ikke angive jobstatussen.
     - Slettet - Jobbet er slettet.
     - Tidsplanlagt - Jobbet er tidsplanlagt.
     - Sprunget over - Jobbet blev sprunget over. Når der er knyttet en begivenhedstrigger til den datamodel, der bruges i rapporten, og hvis den pågældende triggerudførelse enten returnerer Falsk eller udløser en undtagelse, springer planlæggeren det pågældende job over og angiver statussen til Sprunget over og stopper behandling.
     - Suspenderet - Jobudførelsen er af en eller anden årsag suspenderet.
     - Ukendt - Jobbet er i en udefineret tilstand, der ikke matcher de andre statusser.
     - Venter - Jobbet er sat i kø, for eksempel fordi trådene ikke er tilgængelige for JMS-processor. I dette tilfælde begynder planlæggeren ikke at behandle jobbet.

Søge efter rapportjobhistorik

Angiv filterkriteriet til søgning efter en historik for rapportjob

1. Indtast værdier for kriteriet **Filter** for at søge efter en specifik jobhistorik eller en gruppe af afsluttede rapportjob.
2. Klik på **Søg**. De job, som overholder filterkriteriet, vises i tabellen Historik for rapportjob.

   Du kan sortere tabellen efter en bestemt kolonne ved at klikke på kolonneoverskriften og vælge pil op eller pil ned for stigende eller faldende rækkefølge.

Vise detaljer for en jobhistorik

Brug siden Historik for rapportjob til at få vist detaljer om en jobhistorik.

1. Klik på **Navn på rapportjob** på siden Historik for rapportjob for at få vist en detaljeside for jobbet.
2. Hvis du vil have vist leveringsoplysninger for hvert output, skal du klikke på ikonet Vis ud for outputnavnet.
3. Klik på **Returner** for at komme tilbage til siden Historik for rapportjob.

Downloade data fra et rapportjob

Du kan få vist detaljer for et rapportjob, downloade XML-dataene og gemme filen til din foretrukne placering.

Du skal aktivere muligheden **Gem data til genpublicering**, når du opretter jobbet for at gøre dataene tilgængelige til genpublicering.

Mens outputtet eller XML-dataene bliver downloadet fra et igangværende rapportjob, kan du downloade outputtet eller XML-dataene fra et andet rapportjob. Du kan ikke downloade outputtet eller XML-data fra det samme rapportjob, outputdownloaden er i gang for, undtagen i følgende tilfælde:

- Hvis den efterfølgende anmodning om at downloade outputtet eller XML-data fra det samme job håndteres af en anden node i klyngen.
- Hvis rapportjobbet har flere outputs, kan du downloade outputtet i forskellige formater parallelt i forskellige browserfaner eller -sessioner.

1. Klik på navnet på rapportjobbet i tabellen Historikker for rapportjob på siden Historikker for rapportjob for at få vist siden med jobdetaljer.
2. Klik på downloadknappen **XML-data** i afsnittet **Output og levering**.
3. Vælg den placering, hvor filen skal gemmes, når du bliver spurgt om det.

Genpublicere fra historik i Rapportfremviser

I Rapportfremviser kan du bruge din jobhistorik til genpublicering af data.

Når jobbene, der gemmer data til genpublicering, er fuldført uden problemer, kan du publicere data igen i et vilkårligt af de outputformater, der understøttes af de layoutskabeloner, som er inkluderet i rapporten. Du kan anvende et nyt layout, vælge et andet outputformat eller

eksportere rapporten. Da du bruger de data, som blev hentet fra en tidligere rapportkørsel, kan du ikke opdatere parametrene.

1. Vælg rapporten i BI-kataloget.
2. Klik på **Åbn** for at køre rapporten i Rapportfremviser.
3. Klik på **Publicer igen fra historik** i menuen **Handlinger**.
4. Vælg jobnavnet, og angiv outputformat i dialogboksen Åbn.

   Du kan kun se ti job på rullelisten **Jobnavn**. Klik på **Vis fuldstændig historik for denne rapport** for at få vist alle de job, som du har sendt, på siden Historik for rapportjob.
5. Klik på **OK**.

Genpublicere en rapport fra historik

Du kan publicere en rapport igen fra historik.

Du skal aktivere muligheden **Gem data til genpublicering**, når du opretter jobbet for at gøre dataene tilgængelige til genpublicering.

1. Klik på **Navn på rapportjob** på siden Historik for rapportjob for at få vist siden med jobdetaljer.
2. Klik på **Genpublicer** fra afsnittet **Output & Levering** . Det starter **Rapportfremviser**.
3. Fra **Rapportfremviser** kan du nu anvende et nyt layout, vælge en anden outputtype eller eksportere rapporten. Da du bruger data, som blev hentet fra en tidligere rapportkørsel, kan du ikke opdatere parametrene.
4. Klik på menuen **Handlinger**, og vælg **Tilbage** for at vende tilbage til siden Historik for rapportjob.

Sende et output til en ny destination

Du kan sende output fra en rapport til enten en ny eller den samme destination.

Du skal aktivere valget **Gem output**, når du opretter jobbet, for at gøre outputtet tilgængeligt i historiktabellen. Den sender blot outputtet til den valgte destination.

1. Klik på **Navn på rapportjob** på siden Historik for rapportjob for at få vist siden med jobdetaljer.
2. Find det output, som du vil sende til en ny destination eller den samme destination, i afsnittet **Output og levering**, og klik på **Send**.
3. Gør følgende i dialogboksen Send:
   a. Vælg leveringstypen.
   b. Klik på **Tilføj destination**.
   c. Udfyld de relevante felter for din leveringstype.
4. Klik på **OK**, når du har tilføjet destinationerne.

Når du lukker underretningen om afsendelse af leveringen, kan du vælge en destinationstype og klikke på **Tilføj destination** for at få knappen **OK** til at afsende yderligere en rapportlevering. På siden Detaljer om jobhistorik kan du se leveringsstatus for rapportleveringer.

Overvåge kørende job

Du kan overvåge trinnene af rapportbehandlingen, når et job er i kørende status.

1. Hold musemarkøren over statusindikatoren **Kører** i tabellen Historik for rapportjob på siden Historik for rapportjob.

   Status vises med instans-ID af den klyngeinstans, som håndterer behandlingen.

2. Opfrisk siden for at tjekke den sidste status. Status opdateres ikke automatisk, når siden vises.

Behandle trin for job

Dette emne opstiller behandlingstrinnene for et job.

Behandlingstrin	Undertrin
Jobprocessor	Afsendelse til jobkø I jobkø I jobprocessor Jobprocessor fuldført Jobprocessor forårsagede en undtagelse
Hentning af data	Hentning af XML-data XML-data er hentet Før kald af datamodellens præ-trigger Efter kald af datamodellens præ-trigger Før kald af datamodellens post-trigger Efter kald af datamodellens post-trigger
Hentning af opsplitningskontrolfil (kun for opsplitningsjob)	Hentning af opsplitningskontrol XML-opsplitningskontrol - xml hentet
Dataprocessor	I dataprocessor Analyse af kontrolfil (gælder kun for opsplitningsjob) Kontrolfil analyseret (gælder kun for opsplitningsjob) Opdeling af data baseret på opsplitningsnøgle (gælder kun for opsplitningsjob) Dataopdeling fuldført (gælder kun for opsplitningsjob) Underjob i alt (gælder kun for opsplitningsjob) Dataprocessor fuldført
Rapportprocessor	I rapportprocessor Gengiver rapportdokument Gengivelse af rapportdokument fuldført Rapportprocessor fuldført Fejl under gengivelse af rapportdokument
Leveringsprocessor	I `<delivery>`-processor Levering til `<delivery>`-processor Dokument leveret til `<delivery>`-server `<Delivery>`-processor færdig

Annullere et kørende job

Du kan annullere et job, der kører.

1. Klik et vilkårligt sted i tabelrækken for rapportjobbet (undtagen linket med jobnavnet) på siden Historik for rapportjob for at vælge det.

   Du kan vælge flere jobs ved at trykke på **Ctrl** eller **Shift** og derefter klikke på yderligere rækker. Ophæv markeringen af en række ved at klikke på den igen. Du kan kun annullere et job med status *Kører*.
2. Klik på ikonet **Annuller kørende job** øverst i tabellen.
3. Klik på **OK** i bekræftelsesmeddelelsen.

Hente oplysninger om fejl og advarsler for rapporter

Hvis et rapportjob fejler eller fuldføres med advarsler, kan du få vist oplysninger om fejl og advarsler.

- Hold markøren over fejl- eller advarselsstatusindikatoren i resultattabellen på siden Historik for rapportjob

  Siden med jobdetaljer viser også fejl og advarsler.

  Hvis du vil have mere fuldstændige diagnosticeringsoplysninger om fejl eller advarsler, kan du se diagnosticeringslogfilerne for jobbet.

Slette en jobhistorik

Du kan slette en jobhistorik.

1. Klik et vilkårligt sted i tabelrækken for rapportjobbet (undtagen linket med jobnavnet) på siden Historik for rapportjob for at vælge det.

   Du kan vælge flere rækker.
2. Klik på ikonet **Slet** øverst i tabellen.
3. Klik på **OK** i dialogboksen Bekræftelse.

28

Håndtering af pixelperfekte rapporter

Dette emne beskriver, hvordan man administrerer pixelperfekte rapportkomponenter i mapperne. Det inkluderer at angive tilladelser, downloade og uploade rapporter og mapper og flytte rapportkomponenter i kataloget.

Emner:

- Oversigt over mapper
- Rapporteringskomponenter, der er gemt i kataloget
- Oprette en mappe eller undermappe
- Udføre opgaver på katalogobjekter
- Downloade og uploade katalogobjekter
- Om virkningen af at udføre handlinger på objekter, der refereres til i rapporter
- Eksportere og importere katalogoversættelsesfiler

Oversigt over mapper

Katalogmapperne indeholder de rapporter, datamodeller, typografiskabeloner og underskabeloner, som du opretter.

Du og alle andre brugere har hver jeres egne personlige mapper, **Mine mapper**. Rapporter i personlige mapper er kun tilgængelige for den bruger, der har oprettet og gemt indholdet i mappen. Du kan tilføje undermapper i **Mine mapper** for at organisere indholdet på den måde, der er mest logisk for dig.

Du kan også gemme rapporter i delte mapper, hvor andre brugere eller grupper kan få adgang til dem. Brugertilladelserne bestemmer, hvilke mapper der er tilgængelige for hvilke brugere. Tilladelser tildeles på objektniveau og bestemmer, hvem der kan få vist, redigere og planlægge rapporter i den pågældende mappe. Administratoren opretter og vedligeholder den delte mappestruktur.

Rapporteringskomponenter, der er gemt i kataloget

Hver rapporteringskomponent har et identifikationsikon og viser oplysninger om oprettelse og modificering. Ud for hvert element vises en oversigt over handlinger, som du kan udføre.

Der vises følgende rapporteringskomponenter i kataloget:

- Mapper
- Rapporter
- Datamodeller
- Typografiskabeloner
- Underskabeloner

Oprette en mappe eller undermappe

Du kan oprette en undermappe i `Mine mapper` eller, hvis du har de påkrævede tilladelser, oprette en delt systemmappe.

1. Naviger til den ønskede placering i ruden Mapper i Katalog.
2. Klik på **Ny** på værktøjslinjen **Katalog**, og vælg **Mappe**.
3. Valgfri: Indtast mappenavnet i Ny mappe, og indtast en beskrivelse.
4. Klik på **Opret**.

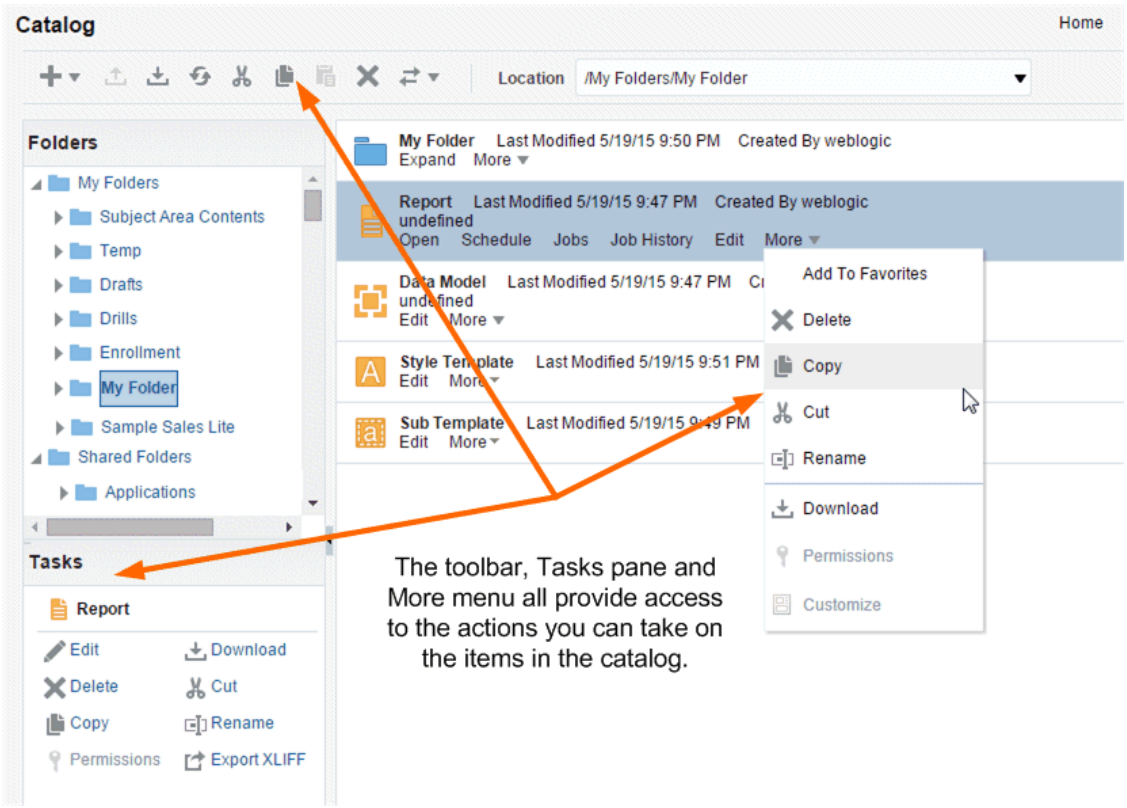
Udføre opgaver på katalogobjekter

Du kan udføre opgaver på katalogobjekter, for eksempel redigering, kopiering, indsætning, omdøbning, download og angivelse af tilladelser.

Du kan udføre opgaver på objekter på en række måder, for eksempel:

- Ved at bruge linkene ud for objektet.
- Ved hjælp af katalogværktøjslinjen.
- Ved at markere objektet og vælge opgaven i området Opgaver.

Billedet viser siden Katalog.



Din adgang til disse handlinger afhænger af, hvilke tilladelser din administrator har tildelt dig.

Downloade og uploade katalogobjekter

Med downloadfunktionen i BI Publisher-kataloget kan du pakke og downloade objekter med flere komponenter, for eksempel rapporter i en arkivfil. Du kan derefter bruge uploadfunktionen til at gendanne dataene fra arkivet et andet sted i kataloget.

Muligheden for at downloade og uploade katalogobjekter gør, at du kan overføre objekter på tværs af miljøer. Du kan for eksempel bruge denne funktion til at overføre BI Publisher-objekter fra et udviklings- til et produktionsmiljø.

Filtyper til tabellen Arkiverede objekter viser de filtyper, som BI Publisher tildeler hver type af arkiveret objekt, når det er downloadet.

Katalogobjekt	Filtype tildelt til downloadede filer
Datamodel	.xdmz
Mappe	.xdrz
Rapport	.xdoz
Typografiskabelon	.xssz
Underskabelon	.xsbz

Om virkningen af at udføre handlinger på objekter, der refereres til i rapporter

Når du flytter, klipper, omdøber eller sletter en datamodel, en underskabelon eller en typografiskabelon, der bruges som ressource til en rapport, afbrydes referencerne til ressourcen, og rapporten kan ikke udføres som forventet.

Hvis du for eksempel har en rapport, der er oprettet med en datamodel, som er placeret i en mappe med navnet **Mine datamodeller**, og du flytter datamodellen til en anden mappe, kan rapporten ikke køres, fordi rapportdefinitionerne forventer at finde datamodellen i mappen **Mine datamodeller**.

Hvis det er nødvendigt at flytte et ressourceobjekt, skal du redigere alle rapporter, der refererer til objektet, så de refererer til objektet på dets nye placering.

Eksportere og importere katalogoversættelsesfiler

Funktionen til eksport og import af katalogoversættelsesfiler gør det muligt for administratorer at eksportere en XLIFF-fil, der indeholder oversættelsesstrengene.

For brugere med administratorrettigheder indeholder katalogværktøjslinjen funktionerne Eksporter XLIFF og Importer XLIFF. Se Oversætte katalogobjekter, datamodeller og skabeloner.

Denne funktion gør det muligt for administratorer at eksportere en XLIFF-fil, der indeholder oversættelsesstrengene for det valgte katalogobjekt eller gruppen af objekter. XLIFF-strengene kan derefter oversættes til det ønskede målsprog. Når XLIFF-filen er oversat, kan administratoren importere XLIFF-filen i kataloget igen og tildele den til den korrekte landestandard.

1. Vælg filerne i kataloget.

2. Brug funktionerne Eksporter XLIFF og Importer XLIFF.

Del VI
Reference

Denne del indeholder referenceoplysninger.

Kapitler:

- Ofte stillede spørgsmål
- Fejlfinding
- Designtip
- Oversigt over dataforberedelse
- Oversigt over Udtryks-editor
- Certificeringsoplysninger

29

Ofte stillede spørgsmål

Dette referencemateriale indeholder svar på ofte stillede spørgsmål om visualisering og rapportering.

Emner:

- Hvad er visningsgrænserne for analyser og instrumentbrætter?
- Hvad er visningsgrænserne for prompter?
- Hvad er det maksimalt tilladte antal rækker i en forespørgsel eller et download?
- Hvad er grænserne for e-maillevering?
- Hvad er visningsgrænserne for prompter?
- Hvor stor en kortlagsfil kan jeg maksimalt uploade?
- Hvor kommer standardplaceringen fra, når jeg vil gemme et objekt?
- Kan jeg give andre brugere adgang til mine analyser, instrumentbrætter og projektmapper?
- Kan jeg få analyser og instrumentbrætter til at interagere med prompter og andre analyser?
- Jeg har brugt boring og anvendt filtre på et instrumentbræt. Hvordan gemmer jeg mit instrumentbræts tilstand og deler det med andre?
- Hvordan fjerner jeg linket Diagnosticer, der vises i mine analyser og instrumentbrætter?
- Kan jeg migrere analyser mellem forskellige -miljøer?
- Kan jeg slette datafiler, der er uploadet af en slettet bruger, fra min Cloud-service?
- Har BI-brugere adgang til rapporteringsinstrumentbrætter og rapporter i Smart View?
- Kan jeg ændre standardtypografien for logo og instrumentbræt?
- Kan jeg bruge initialiseringsblokke i Oracle Analytics Cloud?
- Hvorfor får jeg ikke vist billeder fra baggrundskort, når jeg udskriver sider, eller når jeg eksporterer billeder i formater som for eksempel PDF, PPT og PNG?
- Hvorfor har nogle brugere tilladelser, som jeg ikke har tildelt?

Ofte stillede spørgsmål om undersøgelse og rapportering

Dette emne indeholder svar på ofte stillede spørgsmål om udforskning og rapportering af data.

Hvad er min lagergrænse for datasæt?

Oracle Analytics Cloud har en fast lagerkvote på 250 GB for datafiler, som er fordelt på alle brugere. Grænsen for en individuel bruger er 50 GB. Oracle anbefaler, at du sletter ubrugte datasæt for at frigive lagerplads. Når brugere forlader organisationen, kan administratorer slette deres ubrugte datasæt for at frigive lagerplads til andre.

Hvad er visningsgrænserne for analyser og instrumentbrætter?

Grænser for analyser og instrumentbrætter	Grænse	Visningstype	Alternative valg
Maks. antal visningspromptværdier	10.000	Alle visningstyper, der understøtter visningsprompter (sidekant)	Ingen
Maksimalt antal viste rækker	40.000	Fortæl, Ticker	Ingen
Maksimalt antal sektioner	300	Alle visningstyper, der understøtter sektioner, bortset fra simpel Trellis	• Placer færre kolonner på sektionskanten i analysevisningen. • Flyt en eller flere af kolonnerne på sektionskanten til række- eller sidekanten. • Reducer antallet af dataværdier på analysevisningens sektionskant ved at anvende instrumentbræt- eller analysefiltre på kolonnerne på sektionskanten.
Maksimalt antal sektioner i en simpel Trellis	10	Simpel Trellis	Ingen
Maksimalt antal synlige kolonner i en pivottabel	300	Pivottabel	• Placer færre kolonner på kolonnekanten i pivottabelvisningen. • Flyt en eller flere af kolonnerne på kolonnekanten til række-, side- eller sektionskanten. • Reducer antallet af dataværdier på kolonnekanten ved at anvende instrumentbræt- eller analysefiltre på kolonnerne på kolonnekanten.
Maksimalt antal synlige rækker pr. side i en pivottabel	5.000	Pivottabel	Brug valget Datavisning for **Faste overskrifter med rullende indhold** i stedet for **Sideinddeling af indhold**.
Maksimalt antal synlige rækker pr. side i en tabelvisning	5.000	Tabel	Brug valget Datavisning for **Faste overskrifter med rullende indhold** i stedet for **Sideinddeling af indhold**.

Hvad er visningsgrænserne for prompter?

Promptgrænser	Grænse	Flere oplysninger
Maksimalt antal værdier for valg	1000	Gælder for: • Valglister, afkrydsningsfelter, lister og valgknapper i prompter. • Værdiliste, der vises i dialogboksen Vælg værdier, når du vælger Søg på en prompts værdiliste.
Maksimalt antal standardværdier	1000	Gælder for instrumentbrætprompter.

Hvad er det maksimalt tilladte antal rækker i en forespørgsel eller et download?

Se *Grænser for forespørgsel, visning og eksport af data* i Planlægge din tjeneste.

Hvad er grænserne for e-maillevering?

Beregningsstørrelsen af din Oracle Analytics Cloud-ibrugtagning bestemmer det maksimale antal rækker, som du kan levere i en enkelt e-mail. Rækkegrænsen afhænger også af, om den rapport, som du leverer, er formateret eller uformateret. Se *Grænser for levering via e-mail (klassiske analyser og instrumentbrætter)* i Planlægge din tjeneste.

> **Bemærk:**
>
> Indholdslevering via e-mail er en kostbar operation, der har direkte virkning på den overordnede systemydeevne. Virkningen på systemets ydeevne øges med antallet af modtagere, antallet af rækker og kolonner, som du sender, og leveringsformatet. Oracle anbefaler, at du planlægger leveringer på tidspunkter uden spidsbelastning eller ændrer leveringsformatet for at reducere eventuel virkning på ydeevnen.

Hvad er det maksimale antal kolonneværdier, der vises, når jeg bruger en parameter som filter?

Det maksimale antal kolonneværdier, der vises, når du bruger en parameter som filter, er 10.000. Det skyldes, at parametre har en grænse på 10.000 tilgængelige værdier, som kan caches. Desuden er parametre begrænset til 1.000 oprindelige værdier.

Hvor stor en kortlagsfil kan jeg maksimalt uploade?

Du kan maksimalt uploade en fil på 25 MB.

Hvor kommer standardplaceringen fra, når jeg vil gemme et objekt?

Du kan gemme objekter på placeringer, som du selv vælger. Feltet **Gem i** indeholder dog undertiden en anbefalet placering ud fra typen på det objekt, som du vil gemme. Det er for eksempel en god ide at gemme filtre, grupper og beregnede elementer i en mappe baseret på emneområdet, så alle elementerne er tilgængelige, når du opretter en analyse inden for det samme emneområde. Hvis der ikke findes en mappe til emneområdet i `/Mine mapper` eller i `/Fælles mapper`, oprettes der automatisk en mappe til emneområdet. Standardværdien i feltet **Gem i** er en lagringssti i `/Mine mapper/Indhold af emneområde/<emneområde>`, men under Mapper i dialogboksen vises alle katalogets mapper til emneområder.

Du kan gemme andre objekter som analyser og prompter i en hvilken som helst mappe. Vær opmærksom på forskellen mellem fælles og private mapper, når du beslutter, om det objekt, som du vil gemme, skal deles med andre.

Kan jeg give andre brugere adgang til mine analyser, instrumentbrætter og projektmapper?

Ja. Hvis du vil gøre det muligt for andre brugere at få adgang til dine analyser, instrumentbrætter og projektmapper, skal du flytte eller gemme analysen, instrumentbrættet eller projektmappen til en delt mappe og derefter give andre brugere de nødvendige adgangstilladelser. Se Tildele adgangstilladelser og Tildele delte katalogmappe- og projektmappetilladelser.

Kan jeg få analyser og instrumentbrætter til at interagere med prompter og andre analyser?

Ja, analyser og instrumentbrætter interagerer med prompter. Se Avancerede teknikker: Sådan interagerer intstrumentbrætprompter og analyseprompter. Du kan sammenkæde visninger, så

én visning styrer ændringerne i en eller flere andre visninger. Se Sammenkædning af visninger i master-detaljerelationer.

Jeg har brugt boring og anvendt filtre på et instrumentbræt. Hvordan gemmer jeg mit instrumentbræts tilstand og deler det med andre?

Du kan gemme og gå tilbage til de indstillinger, som du foretager på et instrumentbræt. Se Gemme og gendanne instrumentbrættilstand. Du kan dele instrumentbrætsider med andre brugere ved at dele links til siderne. Se Oprette link til instrumentbrætsider.

Hvordan fjerner jeg linket Diagnosticer, der vises i mine analyser og instrumentbrætter?

Log på som bruger i klassisk visning med rollen BI-tjenesteadministrator, og angiv værdien for konfigurationsindstillingen **Diagnosticer BI-serverforespørgsel** til **Nægtet**. Du finder denne indstilling under **Administration\Sikkerhed - Håndter privilegier\Administration: Generelt**.

Tip: Du kan få adgang til siden Administration ved at klikke på *brugerens* **Min profil**-ikon og derefter klikke på **Administration**.

Kan jeg migrere analyser mellem forskellige -miljøer?

Ja. Du kan migrere analyser mellem servicemiljøer ved at kopiere og indsætte XML-koden til analyserne fra fanen Avanceret i analyseeditoren. Se Avancerede teknikker: Undersøgelse af logiske SQL-sætninger til analyser.

Kan jeg slette datafiler, der er uploadet af en slettet bruger, fra min Cloud-service?

Ja. Genindsæt den slettede bruger, og slet derefter datasætfilerne.

Har BI-brugere adgang til rapporteringsinstrumentbrætter og rapporter i Smart View?

Ja. Se Smart View og Oracle Analytics Cloud.

Kan jeg ændre standardtypografien for logo og instrumentbræt?

Ja. Vælg et foruddefineret tema på siden Egenskaber for instrumentbræt, der indeholder et brugerdefineret logo på listen **Typografi**. Administratorer opretter disse temaer og gør dem tilgængelige for instrumentbrætgeneratorer.

Kan jeg bruge initialiseringsblokke i Oracle Analytics Cloud?

Du kan bruge initialiseringsblokke til at angive sessionsvariabler, men du kan ikke bruge dem til at angive brugere, roller eller grupper. Når du logger på Oracle Analytics Cloud, angiver det identitetsstyringssystem, som Oracle Analytics Cloud bruger, automatisk værdier for sessionsvariablerne `USER` og `ROLE` (`GROUP`).

Hvorfor får jeg ikke vist billeder fra baggrundskort, når jeg udskriver sider, eller når jeg eksporterer billeder i formater som for eksempel PDF, PPT og PNG?

Du eller en visualiseringsgenerator har måske føjet et billede til et baggrundskort ved at referere til det pågældende billede med en URL. For at billedet kan udskrives eller eksporteres i forskellige formater, skal det eksterne website, der hoster billedet, have Access-Control-Allow-Origin-headeren fra værtsserveren. Hvis kortbaggrunden indeholder en billedreference, der er taget fra et eksternt website, som ikke indeholder denne header, får du ikke vist billedet.

Se `https://www.w3.org/wiki/CORS_Enabled` for at få flere oplysninger om denne header

Hvorfor har nogle brugere læsetilladelser, som jeg ikke har tildelt?

Hvis du har gemt eller flyttet en rapport, et instrumentbræt eller en projektmappe, der indeholder et artefakt (for eksempel et datasæt) til en delt mappe, og du ved prompten har angivet, at relaterede artefakter skal deles, tildeler Oracle Analytics læsetilladelse til artefakterne for de brugere, som har adgang til rapporten, instrumentbrættet eller projektmappen i den delte mappe.

Uden læsetilladelse kan brugerne ikke få adgang til det rigtige indhold, når de åbner rapporten, instrumentbrættet eller projektmappen.

Hvorfor vises en projektmappe, som jeg har delt med andre brugere, som et instrumentbræt, og hvorfor er siden Visualiser ikke tilgængelig for brugerne?

Måden, som projektmappen vises på, når brugeren åbner den, afhænger af brugerens tilladelser, og hvordan projektmappen er konfigureret.

- Hvis den delte projektmappe indeholder et præsentationsflow, og brugeren kun har læsetilladelse til projektmappen, vises projektmappens instrumentbræt kun, og brugeren har ikke adgang til projektmappen på siden Visualiser. Præsentationsflowets instrumentbræt- og kanvaspræferencer bestemmer, hvordan instrumentbrættet vises, og hvilken funktionalitet det indeholder.
- Hvis den delte projektmappe vises i præsentationstilstand, bestemmer instrumentbræt- og kanvaspræferencerne for projektmappens præsentationsflow, hvordan brugeren kan interagere med præsentationsflowet eller instrumentbrættet. Se Åbne præsentationsflowet.
- Hvis projektmappen ikke indeholder et præsentationsflow, og brugeren kun har læseadgang, vises projektmappen på siden Visualiser. Brugeren kan ændre filterværdier, tilføje filtre, eksportere, sortere og bore på siden Visualiser.

Ofte stillede spørgsmål om publicering af data

Dette emne giver svar på ofte stillede spørgsmål om publicering af data.

Hvor gemmer jeg mine rapporter, datamodeller og skabeloner, så kun jeg har adgang til dem?

Brug Mine mapper som dit personlige lager. Det er kun dig, der kan få adgang til de objekter, som du har gemt i Mine mapper.

Hvordan konfigurerer jeg en standardprinter?

Angiv præferencerne for din konto i dialogboksen Min konto.

Hvordan annullerer jeg de job, der er planlagt i Publisher?

Naviger til siden Jobhistorik, find det job, som du vil annullere, og klik derefter på **Annuller**.

Hvordan planlægger jeg et job til opsplitning af rapporter til flere destinationer?

1. Kontroller, at administratoren har konfigureret forbindelserne til datakildeforbindelser og leveringskanaler.
2. Opret en datamodel til rapporten.
3. Definer opsplitning i datamodellen.
4. Brug en egnet rapportskabelon, og design rapportlayoutet.

5. Vis rapporten i Rapportfremviser.
6. Når du planlægger opsplitningsjobbet, skal du angive outputformaterne, opsplitningsforespørgslen og leveringsdestinationerne.

Hvordan anvender jeg de ændringer, jeg har foretaget, på mine præferencer?

Hvis du har ændret præferencer som tidszone og landestandard i Publisher, kan du straks anvende ændringerne i din Publisher-session.

1. Tilføj parameteren `&relogon=1` i slutningen af side-URL'en, og genindlæs siden.
2. Log af Publisher, og log på igen.

Hvordan downloader jeg Publisher-rapporter som PDF?

Du kan muligvis ikke downloade Publisher-rapporter i Chrome-browsere på grund af den måde, som PDF-plugin'en håndterer integreret indhold i iframes på.

Du har følgende valgmuligheder, når du vil downloade rapporter som PDF:

- Klik på **Udskriv** for at downloade en rapport som PDF.
- Vis rapporten i en anden browser, f.eks. Firefox, og download den derfra.
- Klik på **Eksporter**, eller klik på **Del rapportlink** (brug parameteren `_xpt=1`), hvis du vil downloade rapporten direkte.

30

Fejlfinding

Dette emne beskriver almindelige problemer, og hvordan du løser dem.

Emner:

- Hvilke diagnosticeringsværktøjer er tilgængelige?
- Foretage fejlfinding af generelle problemer
- Foretage fejlfinding af problemer med projektmapper, analyser og instrumentbrætter
- Foretage fejlfinding af problemer med visualisering

Hvilke diagnosticeringsværktøjer er tilgængelige?

Der er flere diagnosticeringsværktøjer tilgængelige, som du kan bruge til at foretage fejlfinding i forbindelse med problemer.

Værktøj	Beskrivelse	Reference
Browsersessionsrapport	Registrer oplysninger om browsersession til Oracle Support.	Jeg skal levere en HAR-fil til en serviceanmodning
Fejlrapport for klientscript	Registrer oplysninger om klientscriptfejl til Oracle Support.	Jeg skal angive detaljer om klientscriptfejl til en serviceanmodning
Diagnosticeringssider i Oracle Cloud Infrastructure-konsollen	Bor i problemer, og se og konfigurer logfiler.	Overvåge forbrugs- og diagnosticeringslogge Overvåge instansbegivenhedslogge
Overvåge brugere og aktivitetslogge (administrator)	Se oplysninger om alle brugere, der i øjeblikket er logget på, og foretag fejlfinding af rapportforespørgsler fra siden Håndter session.	Overvåge brugere og aktivitetslogge
Netværksstianalysator i Oracle Cloud Infrastructure-konsollen	Diagnosticer forbindelsesproblemer for en Oracle Analytics Cloud-instans ved hjælp af konsollen, API'en eller en kommandolinje.	Har jeg nogen værktøjer til fejlfinding af problemer vedrørende forbindelse til mine private datakilder?
Andre værktøjer til diagnosticering af netværksproblemer fra virksomhedsnetværk	Brug værktøjer såsom nslookup, netcat eller cURL.	Har jeg nogen værktøjer til test eller fejlfinding af netværksproblemer fra mit virksomhedsnetværk?
Oversigtsside i Oracle Cloud Infrastructure-konsollen	Vis nylige problemer med systemet.	Overvåge status
Ydeevnemetrik	Se ydeevnemetrik for din instans.	Overvåge metrik

Værktøj	Beskrivelse	Reference
Køre SQL-testforespørgsler (administrator)	Indtast en SQL-sætning direkte i underliggende datakilder.	Køre SQL-testforespørgsler
Konsistens af semantisk model	Kontroller gyldigheden af semantiske modeller.	Arbejde med konsistenskontrol
Anvendelsessporing	Generer statistik for anvendelsessporing, som kan bruges på mange forskellige måder, for eksempel databaseoptimering, aggregeringsstrategier eller fakturering af brugere eller afdelinger baseret på de ressourcer, de forbruger.	Spore anvendelse
Oplysninger om ydeevne for projektmappe	Brug ydeevneværktøjerne i Udviklervalg til at gennemgå ydeevnestatistik som forespørgselstid, servertid og streamingtid for visualiseringskomponenter i en projektmappe.	Udviklervalg

Foretage fejlfinding af generelle problemer

Dette emne beskriver almindelige problemer, som du kan komme ud for, og hvordan du løser dem.

Jeg kan ikke logge på Oracle Analytics Cloud

Du er sandsynligvis i gang med et forsøg på at logge på ved hjælp af forkerte ID-oplysninger. Du skal logge på Oracle Analytics Cloud ved hjælp af de ID-oplysninger til Oracle Cloud Identity Domain, som du har modtaget med mail fra Oracle eller som du har fået oplyst af administratoren. Du kan ikke logge på Oracle Analytics Cloud ved hjælp af ID-oplysningerne til din konto på Oracle.com.

Jeg har problemer med at nulstille min adgangskode

Når du logger på for at bruge Oracle Analytics Cloud, modtager du en e-mail med en midlertidig adgangskode. Vær omhyggelig, hvis du kopierer og indsætter adgangskoden. Hvis du ved en fejl medtager et blanktegn i starten eller slutningen, når du kopierer den, bliver adgangskoden ikke godkendt, når du indsætter den. Kontroller, at du kun indsætter adgangskoden uden blanktegn.

Jeg kan ikke få adgang til visse valg fra startsiden

Kontakt din administrator for at sikre, at du har de rigtige tilladelser til at få adgang til de ønskede valg.

Ydeevnen reduceres, når jeg bruger Mozilla Firefox

Hvis du bruger Mozilla Firefox og bemærker en reduktion af cloud-tjenestens ydeevne, skal du sørge for, at valget **Gemme historik** er aktiveret. Hvis Firefox er indstillet til ikke at gemme historikken for besøgte sider, er caching af webindhold også deaktiveret, hvilket i høj grad påvirker ydeevnen af tjenesten. Se dokumentationen til Firefox for at få detaljer om angivelse af dette valg.

Jeg har problemer med at uploade data fra et regneark (XLSX), der er eksporteret fra Microsoft Access

Åbn dit regneark i Microsoft Excel, og gem det igen som en Excel-projektmappe (*.xlsx).

Når du eksporterer regneark fra andre værktøjer, kan filformatet variere en smule. Du kan løse problemet ved at gemme dine data igen fra Microsoft Excel.

Brugerne kan ikke se valget **Automatisk indsigt** i kanvasset Visualiser i projektmappeeditoren.

Naviger til **Avancerede systemindstillinger** i konsollen og derefter til **Ydeevne og Kompatibilitet**, og aktiver valget **Aktiver automatiske indsigter på datasæt**. Bed derefter datasætudviklerne om at angive valget **Aktiver indsigt** i dialogboksen Inspektion af datasæt, hvor de kræver indsigt. Projektmappebrugere kan derefter bruge valget **Automatisk indsigt** i kanvasset Visualiser i projektmappen.

Der opstår timeout for analysen eller projektmappen

Du forsøger at køre en analyse eller en projektmappe og finder ud af, at der er opstået timeout for kørslen. Der vises en meddelelse som denne:

```
[nQSError: 60009] Brugeranmodningen overskred den maksimale
forespørgselsunderlagte udførelsestid.
```

Denne meddelelse vises, når en Oracle Analytics-forespørgsel bruger mere end den allokerede tid på at kommunikere med datakilden. Af hensyn til ydeevnen er grænsen for kørsel af en enkelt forespørgsel 11 minutter. Hvis 11 minutter er for lang tid for din organisation, kan administratoren vælge en lavere forespørgselsgrænse via systemindstillinger. Se Systemindstillinger - Maksimumgrænse for forespørgsel.

Prøv at køre forespørgslen igen. Undgå forespørgsler med lang kørselstid, eller opdel forespørgslen i flere forespørgsler for at forhindre denne fejl.

> **Bemærk:**
>
> Forespørgselsgrænsen forlænges automatisk til 60 minutter for at imødekomme lejlighedsvise forespørgsler med længere kørselstid. Oracle Analytics begrænser antallet af forespørgsler, der kan udvides automatisk på et givet tidspunkt, for at undgå for stor belastning af databasen. Administratorer kan deaktivere forlængelser af grænsen for lejlighedsvise forespørgsler for din organisation via systemindstillinger. Se Systemindstillinger - Forlængelse af forespørgselsgrænse.

Søgeresultaterne på startsiden inkluderer ikke de data, jeg søger efter

Datasæt, som brugere opretter ud fra filer, skal indekseres (og i visse tilfælde certificeres) for at vises i søgeresultater på startsiden.

- Et filbaseret datasæt skal indekseres, før du kan bruge det til at bygge visualiseringer fra startsiden.
- Et filbaseret datasæt skal indekseres og certificeres, før andre brugere med tilladelse til at få adgang til datasættet kan bruge det til at bygge visualiseringer fra startsiden.

Se Om indeksering af et datasæt og Visualisere data fra startsiden.

Jeg skal levere en HAR-fil til en serviceanmodning

Hvis du logger en serviceanmodning (SA) for at rapportere problemer med ydeevne hos brugere, kan du blive bedt om at registrere en browsersession og levere en rapport til Oracle Support i HTTP-arkivformat (HAR). HAR-filer logger webbrowserens interaktion med Oracle Analytics Cloud.

Du kan bruge en hvilken som helst browser, der understøttes, til at registrere browsersessionen, men Oracle anbefaler, at du bruger udviklerværktøjerne i Chrome. Sådan registrerer du en browsersession ved hjælp af Chrome:

1. I Chrome skal du vælge **Tilpas Google Chrome**, derefter **Flere værktøjer**, og derefter **Udviklerværktøjer**.
2. Naviger til fanen Netværk.
3. Vælg **Deaktiver cache** og **Bevar log**, og opfrisk derefter siden.
4. Klik på **Optag**, hvis optagelsen ikke allerede er startet.
5. Udfør de trin, som er årsag til problemerne med ydeevnen.
6. Klik på **Stop registrering af netværkslog**.
7. Højreklik på tabellen eller gitteret, og vælg **Gem alle som HAR med indhold**.
8. Følg vejledningen på skærmen for at gemme HAR-filen lokalt.

Jeg skal angive detaljer om klientscriptfejl til en serviceanmodning

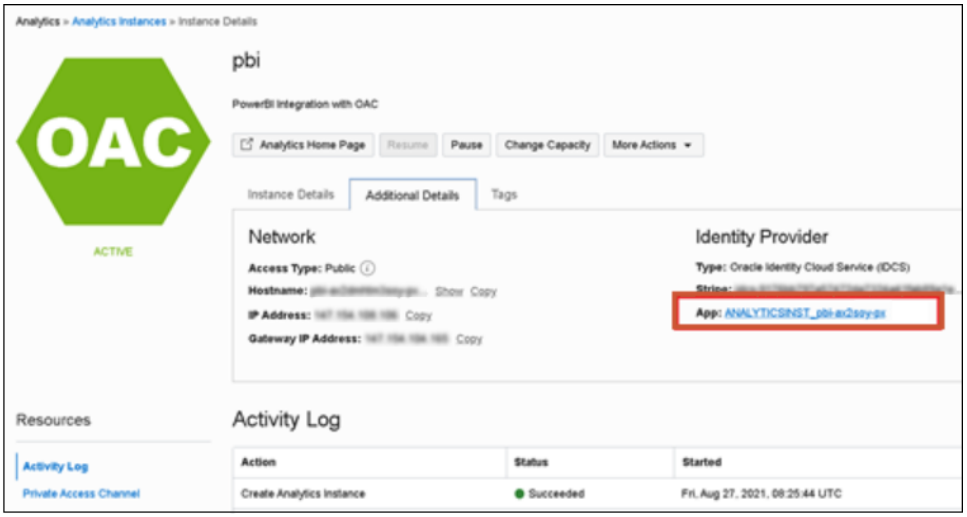
Hvis du logger en serviceanmodning vedrørende problemer på klientsiden, bliver du muligvis bedt om at sende detaljer om klientscriptfejl til Oracle Support.

Du kan bruge en hvilken som helst browser, der understøttes, til at indsamle klientscriptfejl, men Oracle anbefaler, at du bruger udviklerværktøjerne i Chrome. Sådan indsamler du klientscriptfejl ved hjælp af Chrome:

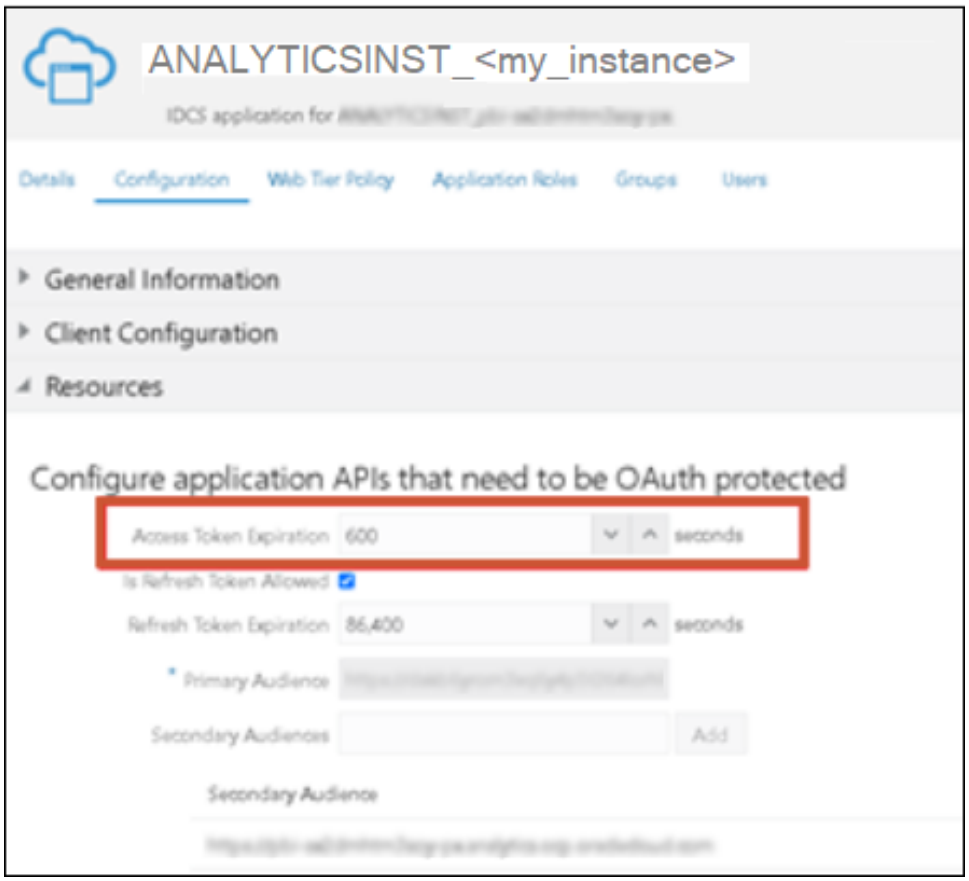
1. Log på Oracle Analytics Cloud i Chrome, og naviger til den side, hvor der er problemer.
2. Vælg **Tilpas Google Chrome**, derefter **Flere værktøjer** og derefter **Udviklerværktøjer**.
3. Klik på fanen **Konsol**.
4. Klik på **Ryd konsol** for at fjerne alle eksisterende meddelelser fra konsollen.
5. Klik på **Vis konsollens sidebjælke**, og klik derefter på **Fejl** for kun at vise fejl (den røde cirkel med et kryds indeni).
6. Genskab problemet, og kontroller, at der er opstået fejl, og at de er registreret i konsollen.
7. Højreklik på fejlmeddelelserne, vælg **Gem som...**, og gem filen på computeren.
8. Upload filen med fejl til din SA.

Brugere får vist en autentificeringsfejl efter omtrent 100 sekunder, når de bruger MS Power BI Connector

Reguler udløbstiden for adgangstokenet for Oracle Analytics Cloud. I Oracle Cloud Infrastructure-konsollen skal du navigere til den Oracle Analytics Cloud-instans, som Microsoft Power BI skal oprette forbindelse til.



Klik på **Yderligere detaljer**, og klik derefter på **App**-linket under **Identitetsudbyder**. Udvid **Ressourcer** på fanen **Konfiguration**, og øg **Udløbstidspunkt for adgangstoken** til 600 sekunder (10 minutter).



Jeg har problemer, når jeg forsøger på at eksportere en analyse eller projektmappe

Du forsøger at eksportere en analyse eller projektmappe og får vist en meddelelse i stil med denne:

```
Serveren er i øjeblikket optaget af at udføre andre anmodninger. Prøv igen senere
```

Beregningsstørrelsen af din Oracle Analytics Cloud-ibrugtagning bestemmer det maksimale antal rækker, som du kan eksportere, det maksimale antal parallelle eksporter og den maksimale køstørrelse for eksportanmodninger. Kontakt din administrator, hvis du regelmæssigt overskrider eksportgrænser. Din Oracle Analytics Cloud skal muligvis skaleres op til en større beregningsstørrelse. Se Grænser for eksport af data (projektmapper til datavisualisering) og Grænser for eksport af data (klassiske analyser og instrumentbrætter).

Foretage fejlfinding af problemer med projektmapper, analyser og instrumentbrætter

Dette emne beskriver almindelige problemer, som du kan komme ud for, når du bruger projektmapper, analyser og instrumentbrætter, og angiver løsningsforslag.

Jeg kan ikke se data i en analyse eller projektmappe

Du åbner en analyse eller en projektmappe, men ser ikke nogen data deri.

Der kan være et midlertidigt problem med databasen. Kontakt din administrator for at få hjælp.

Du har muligvis ikke de nødvendige adgangstilladelser til dataene. Kontakt objektets ejer eller administrator, og bed vedkommende om at kontrollere dine adgangstilladelser. Du skal have læsetilladelse til analysen eller projektmappen og eventuelle artefakter, der er inkluderet i analysen eller projektmappen (for eksempel et datasæt).

Jeg kan ikke få adgang til en bestemt analyse eller projektmappe eller et bestemt instrumentbræt

Du forsøger at vise en analyse, et instrumentbræt eller en projektmappe og finder ud af, at du ikke har adgang.

Hvis du ikke kan få adgang til en analyse, et instrumentbræt eller en projektmappe skyldes det ofte, at du ikke har de tilladelser eller den applikationsrolle, der kræves for at få adgang. Kontakt ejeren af analysen, instrumentbrættet eller projektmappen eller din administrator for at få hjælp til at få de nødvendige tilladelser eller den nødvendige applikationsrolle.

Jeg kan ikke finde en analyse, et instrumentbræt eller en projektmappe

Prøv at søge i kataloget. Du kan søge efter analyser, instrumentbrætter eller projektmapper ved hjælp af navn (hele navnet eller en del af det) og mappelokation. Der skelnes mellem små og store bogstaver i søgekriterierne. Søgninger i kataloget returnerer kun de objekter, som du har tilladelse til at se.

Kontakt din administrator, hvis du stadig ikke kan finde en analyse, et instrumentbræt eller en projektmappe, og du har mistanke om, at den er blevet slettet ved en fejl. Administratoren kan om nødvendigt gendanne tidligere versioner af kataloget ud fra de seneste snapshots.

Analysen eller projektmappen kører meget langsomt

Du forsøger at køre en analyse eller en projektmappe og finder ud af, at det tager meget lang tid.

Forskellige bagvedliggende omstændigheder kan få en analyse eller en projektmappe til at køre langsomt. Kontakt din administrator, og bed vedkommende om at gennemgå logfilerne i forbindelse med analysen eller projektmappen. Foretag de relevante justeringer af analysen eller projektmappen, når du har gennemgået logfilerne sammen med administratoren.

Analysen eller projektmappen returnerede andre data end dem, som jeg forventede

Forskellige bagvedliggende omstændigheder kan få en analyse eller en projektmappe til at returnere uventede resultater. Hvis det drejer sig om en analyse, skal du klikke på **Opfrisk** i ruden Emneområder på fanen Kriterier for at sikre, at du ser de nyeste oplysninger. Opfrisk kildedataene for en projektmappe.

Alternativt:

- Anmod en person med ansvar for datamodellering eller en administrator om at genindlæse underliggende data for at sikre, at de nyeste ændringer af den semantiske model afspejles i analysen. I forbindelse med analyser har personer med ansvar for datamodellering og administratorer adgang til valget **Genindlæs servermetadata**, når de klikker på ikonet **Opfrisk** i ruden Emneområder på fanen Kriterier.
- Anmod din administrator om at gennemgå logfilerne i forbindelse med analysen eller projektmappen. Foretag de relevante justeringer af analysen eller projektmappen, når du har gennemgået logfilerne sammen med administratoren.

Jeg forstår ikke, hvorfor der vises en visningsfejl for analysen eller projektmappen

Når du åbner en analyse eller en projektmappe, kan du få vist en meddelelse i stil med "Visningsfejl. Har oversteget det konfigurerede maksimale antal tilladte input-records." Meddelelsen angiver, at du har valgt flere data, end der kan vises i en visning af den pågældende type. Føj et eller flere filtre til analysen eller projektmappen for at reducere mængden af data. Du kan for eksempel tilføje et filter, der angiver et datointerval på nogle få år.

De matchede År-kolonner for et emneområde og en ekstern datakilde fungerer ikke korrekt

Denne uoverensstemmelse er generisk for en kolonne, der indeholder tal, men som skal håndteres, som om den indeholder tegn. Microsoft Excel angiver normalt datatypen for en kolonne, der kun indeholder tal, til numerisk. Der angives derefter et enkelt anførselstegn foran tallene, hvilket skaber problemet med et tilføjet mellemrum i starten af tallet. I tilfælde af matchninger og filtre bevirker dette foranstillede mellemrum, at matchningen fejler.

Du løser problemet ved at oprette en formel, der sammenkæder en streng med en længde på nul (to enkelte anførselstegn uden noget imellem) og kolonnen med tallet. Hvis kolonnen med tal for eksempel er kolonne A, opretter du en strengækvivalent ved at tilføje en kolonne for hver celle med formlen `=concatenate(A2,''), =concatenate(A3'')`.

Jeg kan ikke se valget Automatisk indsigt i kanvasset Visualiser i projektmappeeditoren

Bed Oracle Analytics-administratoren om at aktivere Automatisk indsigt.

Valget Automatisk indsigt er nedtonet i kanvasset Visualiser i projektmappeeditoren

Angiv valget **Aktiver indsigt** i dialogboksen Inspektion af datasæt for datasæt, der kræver indsigter.

Foretage fejlfinding af problemer med visualisering

Dette emne beskriver almindelige problemer, som du kan opleve, når du arbejder med visualiseringer, og forklarer, hvordan du kan løse dem.

Når jeg importerer en projektmappe, vises der en fejl med oplysninger om, at noget gik galt, og jeg kan ikke importere .dva-filen

Denne meddelelse vises af forskellige årsager:

- En fil i arkivet er større end den maksimale uploadstørrelse (100 MB).
- En eller flere datakilder bruger en forbindelse med det samme navn som den forbindelse, som du forsøger at importere. Slet disse datakilder.

Når jeg importerer en projektmappe, vises der en fejl om, at projektmappen, datakilden eller forbindelsen allerede findes

Når du forsøger at importere en projektmappe, modtager du muligvis følgende fejlmeddelelse:

"Der findes allerede en projektmappe, en datakilde eller en forbindelse med samme navn som noget, som du forsøger at importere. Vil du fortsætte importen og erstatte det eksisterende indhold?

Denne fejlmeddelelse vises, fordi en eller flere af de komponenter, der eksporteres sammen med projektmappen, allerede findes i systemet. Når en projektmappe eksporteres, omfatter den resulterende .DVA-fil projektmappens tilknyttede datakilder og forbindelsesstreng. Du kan afhjælpe denne fejl ved enten at klikke på **OK** for at erstatte komponenterne i systemet eller klikke på **Annuller** og gå ind i systemet for at slette komponenterne manuelt.

Denne fejlmeddelelse vises også, når den projektmappe, som du forsøger at importere, ikke indeholder nogen data. Når du eksporterer en projektmappe uden data, inkluderes projektmappens og datakildernes metadata i .DVA-filen. Du kan løse dette problem ved enten at klikke på **OK** for at erstatte komponenterne i systemet eller klikke på **Annuller** og gå ind i systemet for at slette datakilden eller den forbindelse, der forårsager fejlen, manuelt.

Jeg har problemer med at opfriske data for filbaserede datakilder

Husk følgende krav, når du opfrisker data for Microsoft Excel-, CSV- eller TXT-datakilder:

- Hvis du vil opfriske en Excel-fil, skal du sikre dig, at den nyeste regnearksfil indeholder et ark med samme navn som den oprindelige fil, som du uploadede. Hvis et ark mangler, skal du rette filen, så den svarer til arkene i den oprindeligt uploadede fil.
- Hvis den Excel-, CSV- eller TXT-fil, som du genindlæser, mangler nogle kolonner, får du vist en fejl med oplysninger om, at genindlæsningen af data har fejlet. Hvis dette sker, skal du rette filen, så den svarer til kolonnerne i den oprindeligt uploadede fil.
- Hvis den Excel-, CSV- eller TXT-fil, du brugte til oprettelse af datakilden, er flyttet eller slettet, er forbindelsesstien fjernet i dialogboksen Datakilde. Du kan genoprette forbindelsen mellem datakilden og dens oprindelige kildefil eller forbinde den til en erstatningsfil ved at højreklikke på datakilden i ruden Vis og bruge menuen Valg til at vælge **Genindlæs data**. Du kan derefter navigere til og vælge den fil, der skal indlæses.
- Hvis du har genindlæst en Excel-, CSV- eller TXT-fil med nye kolonner, er de nye kolonner markeret som skjult og vises ikke i panelet Data for eksisterende projektmapper, der bruger datasættet. Hvis du vil have vist disse kolonner, skal du klikke på valget **Skjult**.

Dine Excel-regneark skal have en bestemt struktur. Se Om filer til datasæt.

Jeg kan ikke opfriske data fra en MongoDB-datakilde

Første gang du opretter forbindelse til MongoDB, opretter MongoDB-driveren en cachefil. Hvis MongoDB-skemaet er blevet omdøbt, og du forsøger at genindlæse en MongoDB-datakilde eller bruge datakilden i en projektmappe, vises der muligvis en fejl, eller Oracle Analytics svarer ikke.

Du retter denne fejl ved at få administratoren til at rydde MongoDB-cachen.

De visualiseringer, som jeg har integreret i en tilpasset applikation eller på en tilpasset webside, gengives ikke korrekt

Hvis visualiseringerne ikke gengives korrekt, skal du se eller åbne applikationen eller websidens HTML-side og bekræfte, at DOCTYPE-erklæringen findes, og at den er angivet til <!DOCTYPE html>. Se Forberede HTML-siden.

Når jeg klikker på Forklar valgt for en visualisering, der bruger data fra et emneområde, får jeg en fejlmeddelelse

Når du klikker på **Forklar valgt** for datapunkter på en visualisering, der bruger data fra et emneområde, får du muligvis følgende fejlmeddelelse: "Vi kunne ikke udføre analyse på dette datasæt på grund af en manglende indstilling. Ret RPD-konfigurationen som beskrevet i dokumentationen."

Denne fejlmeddelelse vises, fordi algoritmen Kontekstafhængige indsigter skal bruge RAND-funktionen i databasen. Du kan rette fejlen ved at aktivere RAND_SUPPORTED-funktionen i det fysiske lag af din semantiske model.

31
Designtip

Dette kapitel indeholder referenceoplysninger, som hjælper dig med at generere visualiseringer og rapporter.

Emner:

- Finde SQL_ID for en Oracle Analytics-forespørgsel
- Bruge funktionen IndexCol
- Vedligeholde initialiseringsblokke
- Bruge anvendelsessporing med initialiseringsblokke
- Minimere påvirkning af forespørgslers ydeevne på grund af netværksventetid
- Tildele aggregeringsreglen for rapporttotaler
- Vælge det bedste valg til gengivelse af instrumentbrætter
- Gøre visning af instrumentbrætsider hurtigere med prompter
- Konfigurere tidsstempler
- Bruge filterfunktioner i stedet for tidsseriefunktioner
- Optimere ydeevnen for forespørgsler til flerdimensionale databaser
- Optimere ydeevnen for forespørgsler til relationsdatabaser
- Optimere ydeevnen med ekskluderede kolonner

Finde SQL_ID for en Oracle Analytics-forespørgsel

Når du optimerer forespørgsler for Oracle Analytics, kigger du på datamodellen, rapportdesignet, instrumentbrætdesignet og netværkskonfigurationen, og nogle gange er du nødt til at undersøge databasen.

Ved databaseundersøgelser skal du kende SQL-sætningens `SQL_ID`, så du kan spore den specifikke forespørgsel gennem Active Session History (ASH), Automatic Workload Repository (AWR), og Oracle SQLTXPLAIN (SQLT).

Dette emne viser dig, hvordan du finder `SQL_ID` ved hjælp af mining af anvendelsessporingstabellerne i Oracle Analytics og systemtabellen i Oracle-databasen med navnet `V$SQL` (eller `GV$SQL` for en RAC-database).

Tabellen V$SQL

Tabellen `V$SQL` er en Oracle-databasesystemtabel, der sporer statistik for individuelle SQL-forespørgsler. Der er én række i tabellen for hver SQL-sætning, som du kører, og hver række identificeres entydigt af kolonnen `SQL_ID`. Du kan bruge denne `SQL_ID` til at spore en given SQL-sætning i hele Oracle-databasen.

Du finder masser af nyttige oplysninger om dine forespørgsler i tabellen `V$SQL` (eller `GV$SQL` for en RAC-database).

Anvendelsessporingstabeller

Anvendelsessporingstabeller sporer ikke SQL_ID direkte, men du kan nemt spore SQL_ID tilbage til V$SQL-tabellen (eller GV$SQL for en RAC-database).

Når du aktiverer anvendelsessporing i Oracle Analytics, spores alle forespørgslerne i to tabeller:

- S_NQ_ACCT: Indeholder logiske forespørgsler
- S_NQ_DB_ACCT: Indeholder fysiske forespørgsler

Den logiske forespørgsel logges i den logiske tabel, og den fysiske forespørgsel (eller forespørgsler, der oprettes af den logiske forespørgsel) logges i den fysiske tabel.

Du kan sammenkæde den logiske og den fysiske tabel i kolonnen med id'en for logisk forespørgsel. Kolonnen med id'en for logisk forespørgsel i den logiske tabel er ID, og i den fysiske tabel er det LOGICAL_QUERY_ID.

Nøglen til at finde SQL_ID er kolonnen PHYSICAL_HASH_ID i den fysiske tabel. Værdien i PHYSICAL_HASH_ID skrives også til tabellen V$SQL (eller tabellen GV$SQL) i kolonnen ACTION.

Oracle BI Server beregner en hash-kode fra teksten i den logiske SQL-forespørgsel og teksten i de fysiske SQL-forespørgsler. Hash-koden for den fysiske SQL for enhver SQL-forespørgsel, der køres fra Oracle BI Server, registreres i kolonnen ACTION i tabellen V$SQL. Se Associate S_NQ_ACCT Record with the BI Query Log. for at få flere oplysninger

Se Spore anvendelse og Om anvendelsessporingstabellerne for at få flere oplysninger om de forskellige anvendelsessporingskolonner.

Opsætning

Nu hvor du ved, hvor du finder PHYSICAL_HASH_ID, kan du skrive en SQL-sætning, der korrelerer den SQL-forespørgsel, som kører i databasen, med en specifik analyse, der kører i Oracle Analytics.

Når anvendelsessporingstabellerne findes i den samme databaseinstans som data warehouse, kan du skrive en enkelt forespørgsel for at finde SQL_ID.

Hvis anvendelsessporingstabellerne og dit data warehouse findes i forskellige Oracle-databaseinstanser, skal du køre to forespørgsler. Først kører du en forespørgsel for at hente PHYSICAL_HASH_ID for den forespørgsel, som du vil undersøge, fra anvendelsessporingstabellerne. Derefter henter du SQL_ID fra tabellen V$SQL ved hjælp af værdien i PHYSICAL_HASH_ID for at filtrere kolonnen ACTION.

Eksempel 1

Lad os i dette eksempel antage, at anvendelsessporingstabellerne og data warehouse findes det samme sted. En hvilken som helst af eller alle kolonnerne fra anvendelsessporingstabellerne og tabellen V$SQL kan bruges i forespørgslen, men i dette eksempel vælger du følgende undersæt:

```
select

o.sql_id,

to_char(l.start_ts, 'YYYY-MM-DD HH24:MI:SS'),

l.id as l_id,
```

```
p.logical_query_id,

l.hash_id,

l.saw_src_path,

l.query_src_cd,

l.success_flg,

l.num_db_query,

l.query_text,

p.query_text,

o.sql_text,

p.physical_hash_id,

o.action

from

usage_tracking.s_nq_acct l,

usage_tracking.s_nq_db_acct p,

v$sql o

where

l.id = p.logical_query_id and o.action = p.physical_hash_id and l.start_dt >
trunc(sysdate - 1) and l.end_dt < trunc(sysdate)

order by l.start_ts, l.id, l.hash_id, p.physical_hash_id, o.sql_id;
```

Eksempel 2

Lad os i dette eksempel antage, at anvendelsessporingstabellerne og data warehouse findes i forskellige Oracle-databaser.

Skriv først en forespørgsel på anvendelsessporingstabellerne for at hente `PHYSICAL_HASH_ID`:

```
select

to_char(l.start_ts, 'YYYY-MM-DD HH24:MI:SS'),

l.id as l_id,

p.logical_query_id,

l.hash_id,

l.saw_src_path,
```

```
l.query_src_cd,

l.success_flg,

l.num_db_query,

l.query_text,

p.query_text,

p.physical_hash_id

from

usage_tracking.s_nq_acct l,

usage_tracking.s_nq_db_acct p

where

l.id = p.logical_query_id and l.start_dt > trunc(sysdate - 1) and l.end_dt <
trunc(sysdate)

order by l.start_ts, l.id,l.hash_id, p.physical_hash_id;
```

Skriv derefter en forespørgsel på `V$SQL` for at hente `SQL_ID`, hvor du bruger værdierne i `PHYSICAL_HASH_ID` som filter.

```
select

o.action,

o.sql_id,

o.sql_text

from

v$sql o

where

o.action = '<physical_hash_id>'

order by o.sql_id;
```

Hvis du har en RAC-database, skal du bruge tabellen `GV$SQL` i stedet for tabellen `V$SQL` til at hente `SQL_ID`:

```
select

o.action,
```

```
o.sql_id,

o.sql_text

from

gv$sql o

where

o.action = '<physical_hash_id>'

order by o.sql_id;
```

Denne metode virker ikke, hvis du foretager fejlfinding af initialiseringsblokke, da anvendelsessporingstabellen for initialiseringsblokke (`S_NQ_INITBLOCK`) ikke indeholder en fysisk hash-id.

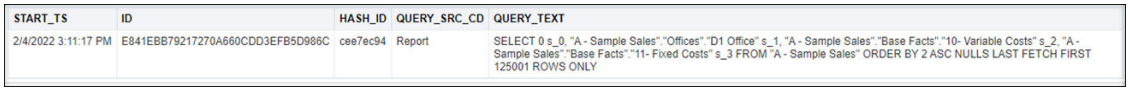
Eksempel 3

I dette eksempel bruger du emneområdet 'A - Sample Sales' og vælger kun nogle få kolonner fra anvendelsessporingstabellerne.

Kør følgende forespørgsel fra A - Sample Sales:

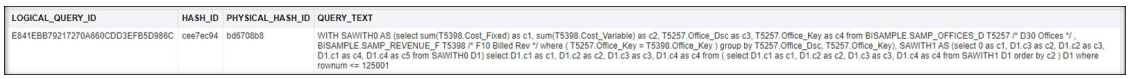
```
[2022-02-04T15:11:17.629+00:00] [OBIS] [TRACE:2] [USER-0] [] [ecid:
e49b96a8-33c4-4ba7-a877-e564d207eca1-00242531,0:1:38:3] [sik: bootstrap]
[tid: dd1bc700] [messageId: USER-0] [requestid: 33e30020] [sessionid:
33e30000] [username: oacadmin] ############################################
[[

-------------------- SQL Request, logical request hash:

cee7ec94

SET VARIABLE QUERY_SRC_CD='Report';SELECT

   0 s_0,

   "A - Sample Sales"."Offices"."D1  Office" s_1,

   "A - Sample Sales"."Base Facts"."10- Variable Costs" s_2,

   "A - Sample Sales"."Base Facts"."11- Fixed Costs" s_3

FROM "A - Sample Sales"

ORDER BY 2 ASC NULLS LAST

FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY

]]
```

Når du vælger `start_ts`, `id`, `hash_id`, `query_src_cd` og `query_text` fra den logiske anvendelsessporingstabel, får du `ID`-værdien `E841EBB79217270A660CDD3EFB5D986C`.



START_TS	ID	HASH_ID	QUERY_SRC_CD	QUERY_TEXT
2/4/2022 3:11:17 PM	E841EBB79217270A660CDD3EFB5D986C	cee7ec94	Report	SELECT 0 s_0, "A - Sample Sales"."Offices"."D1 Office" s_1, "A - Sample Sales"."Base Facts"."10- Variable Costs" s_2, "A - Sample Sales"."Base Facts"."11- Fixed Costs" s_3 FROM "A - Sample Sales" ORDER BY 2 ASC NULLS LAST FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY

Vælg derefter `logical_query_id`, `hash_id`, `physical_hash_id` og `query_text` fra den fysiske anvendelsessporingstabel, hvor `LOGICAL_QUERY_ID` er `E841EBB79217270A660CDD3EFB5D986C`.



LOGICAL_QUERY_ID	HASH_ID	PHYSICAL_HASH_ID	QUERY_TEXT
E841EBB79217270A660CDD3EFB5D986C	cee7ec94	bd6708b8	WITH SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1, sum(T5398.Cost_Variable) as c2, T5257.Office_Dsc as c3, T5257.Office_Key as c4 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */ , BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */ where (T5257.Office_Key = T5398.Office_Key) group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key), SAWITH1 AS (select 0 as c1, D1.c3 as c2, D1.c2 as c3, D1.c1 as c4, D1.c4 as c5 from SAWITH0 D1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from (select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from SAWITH1 D1 order by c2) D1 where rownum <= 125001

Når du kigger på loggen for styring af sessioner, opretter den logiske forespørgsel den SQL-kode, der findes i kolonnen `QUERY_TEXT`:

```
[2022-02-04T15:11:17.637+00:00] [OBIS] [TRACE:2] [USER-18] [] [ecid:
e49b96a8-33c4-4ba7-a877-e564d207eca1-00242531,0:1:38:5] [sik: bootstrap]
[tid: dd1bc700] [messageId: USER-18] [requestid: 33e30020] [sessionid:
33e30000] [username: oacadmin] -------------------- Sending query to database
named 01 - Sample App Data (ORCL) (id: <<62275>>), client type Oracle Call
Interface (OCI), connection pool named Sample Relational Connection, logical
request hash cee7ec94, physical request hash bd6708b8: [[

WITH

SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1,

     sum(T5398.Cost_Variable) as c2,

     T5257.Office_Dsc as c3,

     T5257.Office_Key as c4

from

     BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */ ,

     BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */

where  ( T5257.Office_Key = T5398.Office_Key )

group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key),

SAWITH1 AS (select 0 as c1,

     D1.c3 as c2,

     D1.c2 as c3,

     D1.c1 as c4,

     D1.c4 as c5

from

     SAWITH0 D1)

select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from ( select D1.c1
```

```
as c1,

     D1.c2 as c2,

     D1.c3 as c3,

     D1.c4 as c4

from

     SAWITH1 D1

order by c2 ) D1 where rownum <= 125001

]]
```

Vælg til sidst `action`, `sql_id` og `sql_text` fra tabellen `V$SQL`, hvor `Action` er `bd6708b8`.

ACTION	SQL_ID	SQL_TEXT
bd6708b8	1gxhc0acmztwk	WITH SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1, sum(T5398.Cost_Variable) as c2, T5257.Office_Dsc as c3, T5257.Office_Key as c4 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */ , BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */ where (T5257.Office_Key = T5398.Office_Key) group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key), SAWITH1 AS (select 0 as c1, D1.c3 as c2, D1.c2 as c3, D1.c1 as c4, D1.c4 as c5 from SAWITH0 D1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from (select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from SAWITH1 D1 order by c2) D1 where rownum <= 125001

Forespørgslen i kolonnen `sql_text` er den samme SQL-kode som den, der ses i den fysiske anvendelsessporingstabel. Fra denne kan du se, at `sql_id` for den relevante forespørgsel er `1gxhc0acmztwk`.

Hvis du kører den samme forespørgsel igen, føjes der en række mere til den logiske anvendelsessporingstabel med en ny id, men `hash_id` er den samme.

START_TS	ID	HASH_ID	QUERY_SRC_CD	QUERY_TEXT
2/4/2022 3:11:17 PM	E841EBB79217270A660CDD3EFB5D986C	cee7ec94	Report	SELECT 0 s_0, "A - Sample Sales"."Offices"."D1 Office" s_1, "A - Sample Sales"."Base Facts"."10- Variable Costs" s_2, "A - Sample Sales"."Base Facts"."11- Fixed Costs" s_3 FROM "A - Sample Sales" ORDER BY 2 ASC NULLS LAST FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY
2/4/2022 4:03:17 PM	83C58727041A10874BCFDE1EB521AC4E	cee7ec94	Report	SELECT 0 s_0, "A - Sample Sales"."Offices"."D1 Office" s_1, "A - Sample Sales"."Base Facts"."10- Variable Costs" s_2, "A - Sample Sales"."Base Facts"."11- Fixed Costs" s_3 FROM "A - Sample Sales" ORDER BY 2 ASC NULLS LAST FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY

På samme måde føjes der en række mere til den fysiske anvendelsessporingstabel med en ny `logical_query_id`, men både `hash_id` og `physical_hash_id` forbliver den samme.

LOGICAL_QUERY_ID	HASH_ID	PHYSICAL_HASH_ID	QUERY_TEXT
E841EBB79217270A660CDD3EFB5D986C	cee7ec94	bd6708b8	WITH SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1, sum(T5398.Cost_Variable) as c2, T5257.Office_Dsc as c3, T5257.Office_Key as c4 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */ , BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */ where (T5257.Office_Key = T5398.Office_Key) group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key), SAWITH1 AS (select 0 as c1, D1.c3 as c2, D1.c2 as c3, D1.c1 as c4, D1.c4 as c5 from SAWITH0 D1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from (select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from SAWITH1 D1 order by c2) D1 where rownum <= 125001
83C58727041A10874BCFDE1EB521AC4E	cee7ec94	bd6708b8	WITH SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1, sum(T5398.Cost_Variable) as c2, T5257.Office_Dsc as c3, T5257.Office_Key as c4 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */ , BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */ where (T5257.Office_Key = T5398.Office_Key) group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key), SAWITH1 AS (select 0 as c1, D1.c3 as c2, D1.c2 as c3, D1.c1 as c4, D1.c4 as c5 from SAWITH0 D1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from (select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from SAWITH1 D1 order by c2) D1 where rownum <= 125001

Eksempel 4

`physical_hash_id` genbruges også, hvis du kører en lignende logisk forespørgsel på et emneområde, der er baseret på de samme logiske og fysiske modeller. Her kører du for eksempel en lignende forespørgsel på C - Sample Costs:

```
[2022-02-04T16:10:17.862+00:00] [OBIS] [TRACE:2] [USER-0] [] [ecid:
e49b96a8-33c4-4ba7-a877-e564d207eca1-00242ce7,0:1:15:3] [sik: bootstrap]
[tid: 58504700] [messageId: USER-0] [requestid: 13c9003c] [sessionid:
13c90000] [username: oacadmin] ################################################
[[

-------------------- SQL Request, logical request hash:
```

```
7b5ea9b1

SET VARIABLE QUERY_SRC_CD='Report';SELECT

   0 s_0,

   "C - Sample Costs"."Offices"."D1  Office" s_1,

   "C - Sample Costs"."Base Facts"."10- Variable Costs" s_2,

   "C - Sample Costs"."Base Facts"."11- Fixed Costs" s_3

FROM "C - Sample Costs"

ORDER BY 2 ASC NULLS LAST

FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY

]]
```

Denne logiske forespørgsel opretter den samme SQL-kode som den, der ses i den forespørgsel, som du kørte på A – Sample Sales:

```
[2022-02-04T16:10:17.866+00:00] [OBIS] [TRACE:2] [USER-18] [] [ecid:
e49b96a8-33c4-4ba7-a877-e564d207eca1-00242ce7,0:1:15:5] [sik: bootstrap]
[tid: 58504700] [messageId: USER-18] [requestid: 13c9003c] [sessionid:
13c90000] [username: oacadmin] -------------------- Sending query to database
named 01 - Sample App Data (ORCL) (id: <<52912>>), client type Oracle Call
Interface (OCI), connection pool named Sample Relational Connection, logical
request hash 7b5ea9b1, physical request hash bd6708b8: [[

WITH

SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1,

     sum(T5398.Cost_Variable) as c2,

     T5257.Office_Dsc as c3,

     T5257.Office_Key as c4

from

     BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */ ,

     BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */

where  ( T5257.Office_Key = T5398.Office_Key )

group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key),

SAWITH1 AS (select 0 as c1,

     D1.c3 as c2,
```

```
     D1.c2 as c3,

     D1.c1 as c4,

     D1.c4 as c5

from

     SAWITH0 D1)

select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from ( select D1.c1
as c1,

     D1.c2 as c2,

     D1.c3 as c3,

     D1.c4 as c4

from

     SAWITH1 D1

order by c2 ) D1 where rownum <= 125001

]]
```

Brug først den logiske anvendelsessporingstabel til at finde id'en. Du kan se, at den logiske `hash_id` er forskellig fra id'en i den forespørgsel, du kørte på A – Sample Sales:

START_TS	ID	HASH_ID	QUERY_SRC_CD	QUERY_TEXT
2/4/2022 4:10:17 PM	3A10DF1D047B20505630EE5EAB2A64CF	7b5ea9b1	Report	SELECT 0 s_0, "C - Sample Costs"."Offices"."D1 Office" s_1, "C - Sample Costs"."Base Facts"."10- Variable Costs" s_2, "C - Sample Costs"."Base Facts"."11- Fixed Costs" s_3 FROM "C - Sample Costs" ORDER BY 2 ASC NULLS LAST FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY

I den fysiske anvendelsessporingstabel kan du se, at selvom den logiske `hash_id` er anderledes, er `physical_hash_id` den samme.

LOGICAL_QUERY_ID	HASH_ID	PHYSICAL_HASH_ID	QUERY_TEXT
E841EBB79217270A660CDD3EFB5D986C	cee7ec94	bd6708b8	WITH SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1, sum(T5398.Cost_Variable) as c2, T5257.Office_Dsc as c3, T5257.Office_Key as c4 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */, BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */ where (T5257.Office_Key = T5398.Office_Key) group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key), SAWITH1 AS (select 0 as c1, D1.c3 as c2, D1.c2 as c3, D1.c1 as c4, D1.c4 as c5 from SAWITH0 D1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from (select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from SAWITH1 D1 order by c2) D1 where rownum <= 125001
83C58727041A10874BCFDE1EB521AC4E	cee7ec94	bd6708b8	WITH SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1, sum(T5398.Cost_Variable) as c2, T5257.Office_Dsc as c3, T5257.Office_Key as c4 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */, BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */ where (T5257.Office_Key = T5398.Office_Key) group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key), SAWITH1 AS (select 0 as c1, D1.c3 as c2, D1.c2 as c3, D1.c1 as c4, D1.c4 as c5 from SAWITH0 D1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from (select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from SAWITH1 D1 order by c2) D1 where rownum <= 125001
3A10DF1D047B20505630EE5EAB2A64CF	7b5ea9b1	bd6708b8	WITH SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1, sum(T5398.Cost_Variable) as c2, T5257.Office_Dsc as c3, T5257.Office_Key as c4 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */, BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */ where (T5257.Office_Key = T5398.Office_Key) group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key), SAWITH1 AS (select 0 as c1, D1.c3 as c2, D1.c2 as c3, D1.c1 as c4, D1.c4 as c5 from SAWITH0 D1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from (select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from SAWITH1 D1 order by c2) D1 where rownum <= 125001

Eksempel 5

I dette eksempel kører du de samme forespørgsler, men denne gang klikker du på **Opfrisk**. Bemærk variablen `OBIS_REFRESH_CACHE=1`, der angiver opfriskningen. Som forventet indsættes der en række mere i den logiske anvendelsessporingstabel, men den har en anden `logical hash_id`.

START_TS	ID	HASH_ID	QUERY_SRC_CD	QUERY_TEXT
2/4/2022 3:11:17 PM	E841EBB79217270A660CDD3EFB5D986C	cee7ec94	Report	SELECT 0 s_0, "A - Sample Sales"."Offices"."D1 Office" s_1, "A - Sample Sales"."Base Facts"."10- Variable Costs" s_2, "A - Sample Sales"."Base Facts"."11- Fixed Costs" s_3 FROM "A - Sample Sales" ORDER BY 2 ASC NULLS LAST FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY
2/4/2022 4:03:17 PM	83C58727041A10874BCFDE1EB521AC4E	cee7ec94	Report	SELECT 0 s_0, "A - Sample Sales"."Offices"."D1 Office" s_1, "A - Sample Sales"."Base Facts"."10- Variable Costs" s_2, "A - Sample Sales"."Base Facts"."11- Fixed Costs" s_3 FROM "A - Sample Sales" ORDER BY 2 ASC NULLS LAST FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY
2/4/2022 4:10:17 PM	3A10DF1D047B20505630EE5EAB2A64CF	7b5ea9b1	Report	SELECT 0 s_0, "C - Sample Costs"."Offices"."D1 Office" s_1, "C - Sample Costs"."Base Facts"."10- Variable Costs" s_2, "C - Sample Costs"."Base Facts"."11- Fixed Costs" s_3 FROM "C - Sample Costs" ORDER BY 2 ASC NULLS LAST FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY
2/4/2022 4:17:10 PM	24A3764A1071DCAC38D30C64C8B7B58C	646e66d	Report	SET VARIABLE OBIS_REFRESH_CACHE=1,SELECT 0 s_0, "C - Sample Costs"."Offices"."D1 Office" s_1, "C - Sample Costs"."Base Facts"."10- Variable Costs" s_2, "C - Sample Costs"."Base Facts"."11- Fixed Costs" s_3 FROM "C - Sample Costs" ORDER BY 2 ASC NULLS LAST FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY

Når du forespørger den fysiske anvendelsessporingstabel, kan du imidlertid se, at alle forespørgslerne har den samme `physical_hash_id`.

LOGICAL_QUERY_ID	HASH_ID	PHYSICAL_HASH_ID	QUERY_TEXT
E841EBB79217270A660CDD3EFB5D986C	cee7ec94	bd6708b8	WITH SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1, sum(T5398.Cost_Variable) as c2, T5257.Office_Dsc as c3, T5257.Office_Key as c4 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */ , BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */ where (T5257.Office_Key = T5398.Office_Key) group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key), SAWITH1 AS (select 0 as c1, D1.c3 as c2, D1.c2 as c3, D1.c1 as c4, D1.c4 as c5 from SAWITH0 D1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from (select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from SAWITH1 D1 order by c2) D1 where rownum <= 125001
83C58727041A10874BCFDE1EB521AC4E	cee7ec94	bd6708b8	WITH SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1, sum(T5398.Cost_Variable) as c2, T5257.Office_Dsc as c3, T5257.Office_Key as c4 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */ , BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */ where (T5257.Office_Key = T5398.Office_Key) group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key), SAWITH1 AS (select 0 as c1, D1.c3 as c2, D1.c2 as c3, D1.c1 as c4, D1.c4 as c5 from SAWITH0 D1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from (select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from SAWITH1 D1 order by c2) D1 where rownum <= 125001
3A10DF1D047B20505630EE5EAB2A64CF	7b5ea9b1	bd6708b8	WITH SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1, sum(T5398.Cost_Variable) as c2, T5257.Office_Dsc as c3, T5257.Office_Key as c4 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */ , BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */ where (T5257.Office_Key = T5398.Office_Key) group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key), SAWITH1 AS (select 0 as c1, D1.c3 as c2, D1.c2 as c3, D1.c1 as c4, D1.c4 as c5 from SAWITH0 D1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from (select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from SAWITH1 D1 order by c2) D1 where rownum <= 125001
24A3764A1071DCAC38D30C64C8B7B58C	646e66d	bd6708b8	WITH SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1, sum(T5398.Cost_Variable) as c2, T5257.Office_Dsc as c3, T5257.Office_Key as c4 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */ , BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */ where (T5257.Office_Key = T5398.Office_Key) group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key), SAWITH1 AS (select 0 as c1, D1.c3 as c2, D1.c2 as c3, D1.c1 as c4, D1.c4 as c5 from SAWITH0 D1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from (select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from SAWITH1 D1 order by c2) D1 where rownum <= 125001

Da disse fire logiske forespørgsler alle har den samme `physical_hash_id`, ser du kun en enkelt record i tabellen `V$SQL` for denne forespørgsel:

ACTION	SQL_ID	SQL_TEXT
bd6708b8	1gxhc0acmztwk	WITH SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1, sum(T5398.Cost_Variable) as c2, T5257.Office_Dsc as c3, T5257.Office_Key as c4 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */ , BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */ where (T5257.Office_Key = T5398.Office_Key) group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key), SAWITH1 AS (select 0 as c1, D1.c3 as c2, D1.c2 as c3, D1.c1 as c4, D1.c4 as c5 from SAWITH0 D1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from (select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from SAWITH1 D1 order by c2) D1 where rownum <= 125001

Eksempel 6

Du kan bruge den samme metode til at foretage fejlfinding af datavisualiseringsforespørgsler, der er baseret på et emneområde (RPD) eller en databaseforbindelse. For databaseforbindelser inkluderer dette både datavisualiseringer og forespørgsler, der bruges til at udfylde datasæt.

Du kan bestemme forespørgselstypen, det vil sige datavisualisering, datasæt, analyse, ODBC osv., fra værdien i kolonnen `QUERY_SRC_CD`. Datavisualiseringsforespørgsler har for eksempel værdien `Visual Analyzer`, en forespørgsel, der bruges til at udfylde et datasæt, har værdien `data-prep`, analyser har værdien `Report`, og forespørgsler for visse interne ODBC-procedurekald har værdien `Soap`.

Hvis du vil generere en SQL-sætning for en datavisualisering, skal du ændre Dataadgang til Live for det underliggende datasæt.

I dette eksempel opretter du en datavisualiseringsforespørgsel (på samme måde som de tidligere forespørgsler) på et datasæt, der er baseret på en forbindelse til en Oracle-database:

```
[2022-02-03T19:42:06.564+00:00] [OBIS] [TRACE:2] [USER-0] [] [ecid:
f95b5f1b-1e5c-4604-b82a-3eb3717f3aa6-002aa26e,0:1:1:3] [sik: bootstrap] [tid:
58b0a700] [messageId: USER-0] [requestid: ed830023] [sessionid: ed830000]
[username: oacadmin] ############################################## [[

-------------------- SQL Request, logical request hash:

3158b05

SET VARIABLE QUERY_SRC_CD='Visual Analyzer',SAW_SRC_PATH='{"viewID":"view!
```

```
1","currentCanvas":"canvas!1"}',ENABLE_DIMENSIONALITY = 1; SELECT

   0 s_0,

   XSA('oacadmin'.'BISAMPLE_OfficeRevenue')."SAMP_OFFICES_D"."OFFICE_DSC" s_1,

   XSA('oacadmin'.'BISAMPLE_OfficeRevenue')."SAMP_REVENUE_F"."COST_FIXED" s_2,

   XSA('oacadmin'.'BISAMPLE_OfficeRevenue')."SAMP_REVENUE_F"."COST_VARIABLE"
s_3

FROM XSA('oacadmin'.'BISAMPLE_OfficeRevenue')

ORDER BY 2 ASC NULLS LAST

FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY

/* AdditionalDetail='VisualAnalyzer' */
```

Derved oprettes følgende SQL-kode:

```
[2022-02-03T19:42:06.960+00:00] [OBIS] [TRACE:2] [USER-18] [] [ecid:
f95b5f1b-1e5c-4604-b82a-3eb3717f3aa6-002aa26e,0:1:1:5] [sik: bootstrap] [tid:
58b0a700] [messageId: USER-18] [requestid: ed830023] [sessionid: ed830000]
[username: oacadmin] -------------------- Sending query to database named
'oacadmin'.'BISAMPLE' (id: <<147945>>), client type OCI 10g/11g, connection
pool named 'oacadmin'.'BISAMPLE', logical request hash 3158b05, physical
request hash c48e8741: [[

WITH

SAWITH0 AS (select T1000005.OFFICE_KEY as c1,

     T1000005.OFFICE_DSC as c2

from

     BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T1000005),

SAWITH1 AS (select T1000008.OFFICE_KEY as c1,

     T1000008.COST_FIXED as c2,

     T1000008.COST_VARIABLE as c3

from

     BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T1000008),

SAWITH2 AS (select D1.c2 as c1,

     D2.c2 as c2,

     D2.c3 as c3
```

```
from

     SAWITH0 D1 inner join SAWITH1 D2 On D1.c1 = D2.c1),

SAWITH3 AS (select D102.c1 as c1,

     sum(D102.c2) as c2,

     sum(D102.c3) as c3

from

     SAWITH2 D102

group by D102.c1)

select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from ( select 0 as
c1,

     D110.c1 as c2,

     D110.c2 as c3,

     D110.c3 as c4

from

     SAWITH3 D110

order by c2 ) D1 where rownum <= 125001
```

I den logiske anvendelsessporingstabel kan du finde `hash_id`, der bruges som et filter på den fysiske anvendelsessporingstabel.

START_TS	ID	HASH_ID	QUERY_SRC_CD	QUERY_TEXT
2/3/2022 7:42:06 PM	3FC7705D15764978DE749163E4D77C15	3158b05	Visual Analyzer	SET VARIABLE "currentCanvas":"canvas!1"}',ENABLE_DIMENSIONALITY = 1; SELECT 0 s_0, XSA('oacadmin','BISAMPLE_OfficeRevenue')."SAMP_OFFICES_D"."OFFICE_DSC" s_1, XSA('oacadmin','BISAMPLE_OfficeRevenue')."SAMP_REVENUE_F"."COST_FIXED" s_2, XSA('oacadmin','BISAMPLE_OfficeRevenue')."SAMP_REVENUE_F"."COST_VARIABLE" s_3 FROM XSA('oacadmin','BISAMPLE_OfficeRevenue') ORDER BY 2 ASC NULLS LAST FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY /* AdditionalDetail='VisualAnalyzer' */

I den fysiske anvendelsessporingstabel kan du finde `physical_hash_id`.

LOGICAL_QUERY_ID	HASH_ID	PHYSICAL_HASH_ID	QUERY_TEXT
3FC7705D15764978DE749163E4D77C15	3158b05	c48e8741	WITH SAWITH0 AS (select T1000005.OFFICE_KEY as c1, T1000005.OFFICE_DSC as c2 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T1000005), SAWITH1 AS (select T1000008.OFFICE_KEY as c1, T1000008.COST_FIXED as c2, T1000008.COST_VARIABLE as c3 from BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T1000008), SAWITH2 AS (select D1.c2 as c1, D2.c2 as c2, D2.c3 as c3 from SAWITH0 D1 inner join SAWITH1 D2 On D1.c1 = D2.c1), SAWITH3 AS (select D102.c1 as c1, sum(D102.c2) as c2, sum(D102.c3) as c3 from SAWITH2 D102 group by D102.c1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from (select 0 as c1, D110.c1 as c2, D110.c2 as c3, D110.c3 as c4 from SAWITH3 D110 order by c2) D1 where rownum <= 125001

Når du forespørger tabellen `V$SQL`, finder du `SQL_ID` igen:

ACTION	SQL_ID	SQL_TEXT
c48e8741	4qn0091nwag9x	WITH SAWITH0 AS (select T1000005.OFFICE_KEY as c1, T1000005.OFFICE_DSC as c2 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T1000005), SAWITH1 AS (select T1000008.OFFICE_KEY as c1, T1000008.COST_FIXED as c2, T1000008.COST_VARIABLE as c3 from BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T1000008), SAWITH2 AS (select D1.c2 as c1, D2.c2 as c2, D2.c3 as c3 from SAWITH0 D1 inner join SAWITH1 D2 On D1.c1 = D2.c1), SAWITH3 AS (select D102.c1 as c1, sum(D102.c2) as c2, sum(D102.c3) as c3 from SAWITH2 D102 group by D102.c1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from (select 0 as c1, D110.c1 as c2, D110.c2 as c3, D110.c3 as c4 from SAWITH3 D110 order by c2) D1 where rownum <= 125001

Du kan også finde den logiske `hash_id` og `physical_hash_id` i loggen Håndter sessioner (se de fremhævede sektioner i de tidligere logeksempler). Dette betyder, at du kan finde `SQL_ID` i selve loggen. Fordelen ved at bruge anvendelsessporingstabellerne er, at logposter i Håndter sessioner er midlertidige, så medmindre du indsamler hash-id'er, samtidig med at du kører forespørgslen, går de tabt.

Data skrives imidlertid kun til anvendelsessporingstabellerne, når en forespørgsel fuldføres. Så hvis du foretager fejlfinding af en forespørgsel, der kører i lang tid og endnu ikke er fuldført, og du vil bestemme `sql_id`, kan du hente den logiske `hash_id` og `physical_hash_id` fra loggen Håndter sessioner.

Hvis du foretager fejlfinding af en SQL-sætning, og du skal undersøge databasen, kan du sammenkæde oplysninger i anvendelsessporingstabellerne og systemtabellen `V$SQL` (eller `GV$SQL`) for hurtigt at finde `SQL_ID` for den SQL-sætning, som du undersøger.

Bruge funktionen IndexCol

I Oracle Analytics bruges `CASE`-sætninger ofte, når en beregning forgrenes på basis af en variabel værdi. Når der refereres til en variabel i en `CASE`-sætning, er det bedst i stedet at bruge funktionen `IndexCol` for at forbedre den genererede SQL-kodes effektivitet. Dette emne beskriver funktionen `IndexCol`, og hvornår den skal bruges.

Om funktionen IndexCol

Du bruger funktionen `IndexCol`, når kolonnerne eller værdierne i en beregning varierer alt efter værdien for en sessions-, informationsbase- eller præsentationsvariabel.

Syntaksen for funktionen `IndexCol` er:

```
INDEXCOL(<<integer_literal>>, <<expr_list>>)
```

Hvor det første argument fortolkes til et heltal, og de elementer, der udgør `<<expr_list>>`, svarer til antallet af mulige værdier for det første argument. Et af disse elementer bruges derefter i SQL-sætningen på basis af værdien af det første argument.

Hvis argumentet `<<integer_literal>>` for eksempel har tre mulige værdier, skal der være tre argumenter i argumentet `<<expr_list>>`, ét for hver mulig værdi for `<<integer_literal>>`.

Det første argument er ofte baseret på værdien af en sessionsvariabel eller en `CASE`-sætning med reference til variabler. Du kan modellere funktionen `IndexCol` i informationsbasefilen (RPD) eller direkte i en rapportkolonne. Du kan indlejre flere `IndexCol`-funktioner for at danne en enkelt sætning.

Fordele ved funktionen IndexCol

En beregning, der anvender en `<<case when>>` -sætning, skubbes til den fysiske SQL-kode i sin helhed. Funktionen `IndexCol` skubber derimod kun den påkrævede kolonne eller det påkrævede udtryk ned til databasen. Det skyldes, at funktionen `IndexCol` evalueres, før den fysiske SQL-kode genereres.

Du kan modificere rapportstrukturen betydeligt, uden at det går ud over ydeevnen, når den kombineres med variabelprompter, hvilket giver mulighed for valg på en værdiliste.

Én ulempe ved funktionen `IndexCol` er, at du ikke kan bruge den sammen med `like` i heltalsberegninger, selvom du kan bruge `like` på listen over udtryk. Hvis en heltalsberegning kræver et `like`, skal du bruge en `CASE`-sætning i stedet.

Eksempel

Antag, at der er en sessionsvariabel med navnet `PREFERRED_CURRENCY`, der angiver en brugers foretrukne valuta. Indtægt vises derefter i den valuta, der er angivet af brugeren, på basis af værdien af sessionsvariablen.

Der er oprettet to beregninger, som returnerer den korrekte valuta på basis af værdien af sessionsvariablen.

Den første bruger en `CASE`-sætning som vist nedenfor:

```
CASE

WHEN VALUEOF("NQ_SESSION"."PREFERRED_CURRENCY") = 'USD' THEN "01 - Sample App
Data (ORCL)"."".."BISAMPLE"."F19 Rev. (Converted)"."Revenue_Usd"

WHEN VALUEOF("NQ_SESSION"."PREFERRED_CURRENCY") = 'EUR' THEN  "01 - Sample
App Data (ORCL)"."".."BISAMPLE"."F19 Rev. (Converted)"."Revenue_Eur"

WHEN VALUEOF("NQ_SESSION"."PREFERRED_CURRENCY") = 'AUD' THEN  "01 - Sample
App Data (ORCL)"."".."BISAMPLE"."F19 Rev. (Converted)"."Revenue_Aud"

ELSE NULL

END
```

Den anden bruger funktionen `IndexCol` som vist nedenfor:

```
INDEXCOL(

CASE VALUEOF("NQ_SESSION"."PREFERRED_CURRENCY")

WHEN 'USD' THEN 0

WHEN 'EUR' THEN 1

WHEN 'AUD' THEN 2

END ,

"01 - Sample App Data (ORCL)"."".."BISAMPLE"."F19 Rev.
(Converted)"."Revenue_Usd", "01 - Sample App Data (ORCL)"."".."BISAMPLE"."F19
Rev. (Converted)"."Revenue_Eur", "01 - Sample App Data
(ORCL)"."".."BISAMPLE"."F19 Rev. (Converted)"."Revenue_Aud")
```

Da det første argument for funktionen `IndexCol` skal fortolkes til et heltal, bruges der en `CASE`-sætning til fortolkningen.

Når en forespørgsel køres ved hjælp af en beregning af `CASE`-sætningen, skubbes `CASE`-sætningen i sin helhed ned til databasen, da `CASE`-sætningen evalueres ved runtime. I nogle tilfælde skaber dette problemer med optimizer.

```
WITH

SAWITH0 AS (select sum(case  when 'USD' = 'USD' then T42437.Revenue_Usd when
'EUR' = 'USD' then T42437.Revenue_Eur when 'AUD' = 'USD' then
T42437.Revenue_Aud else NULL end ) as c1,

     T42412.Office_Dsc as c2,

     T42412.Office_Key as c3
```

```
from

     BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T42412 /* D30 Offices */ ,

     BISAMPLE.SAMP_REVENUE_CURR_F T42437 /* F19 Rev. (Converted) */

where  ( T42412.Office_Key = T42437.Office_Key )

group by T42412.Office_Dsc, T42412.Office_Key),

SAWITH1 AS (select 0 as c1,

     D1.c2 as c2,

     D1.c1 as c3,

     D1.c3 as c4

from

     SAWITH0 D1)

select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3 from ( select D1.c1 as c1,

     D1.c2 as c2,

     D1.c3 as c3

from

     SAWITH1 D1

order by c2 ) D1
```

The same query run using the IndexCol function pushes down only the expression needed to satisfy the query, because the IndexCol function is resolved prior to SQL generation. This helps avoid issues with the Optimizer.

```
WITH

SAWITH0 AS (select sum(T42437.Revenue_Usd) as c1,

     T42412.Office_Dsc as c2,

     T42412.Office_Key as c3

from

     BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T42412 /* D30 Offices */ ,

     BISAMPLE.SAMP_REVENUE_CURR_F T42437 /* F19 Rev. (Converted) */

where  ( T42412.Office_Key = T42437.Office_Key )

group by T42412.Office_Dsc, T42412.Office_Key),
```

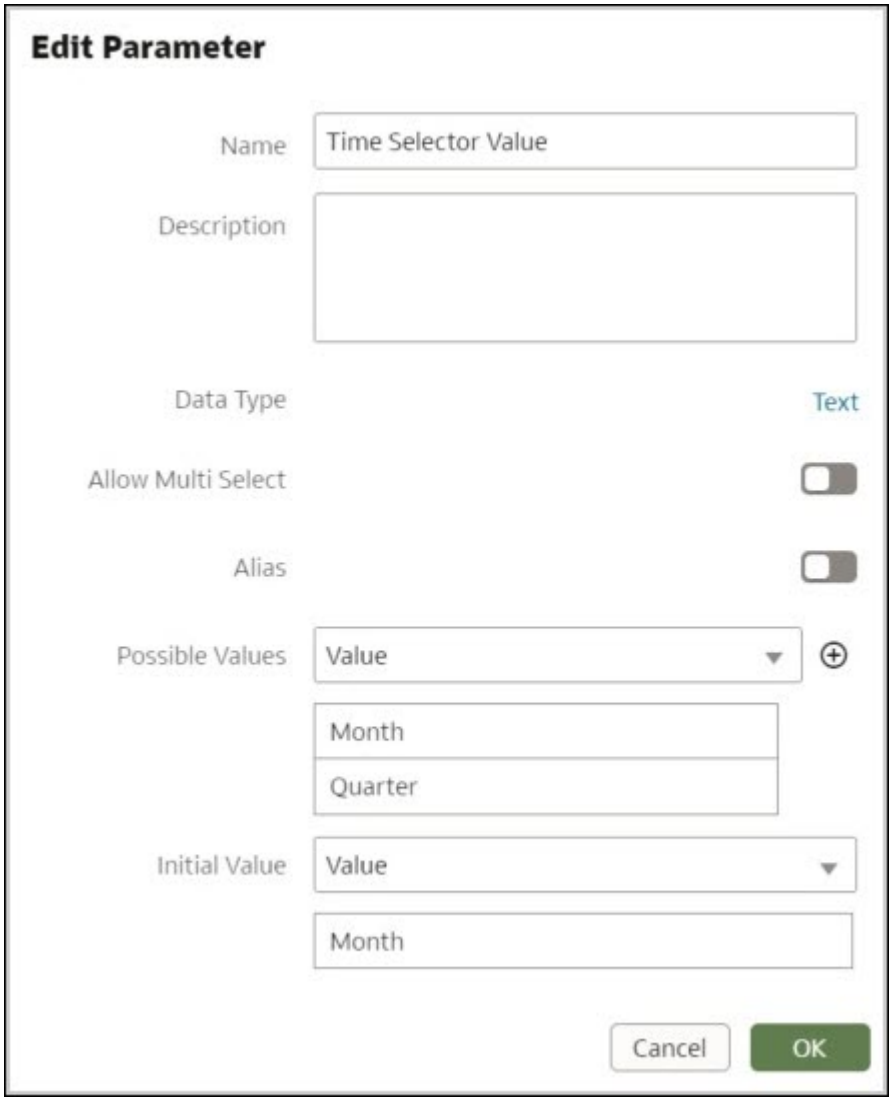
```
SAWITH1 AS (select 0 as c1,

     D1.c2 as c2,

     D1.c1 as c3,

     D1.c3 as c4

from

     SAWITH0 D1)

select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3 from ( select D1.c1 as c1,

     D1.c2 as c2,

     D1.c3 as c3

from

     SAWITH1 D1

order by c2 ) D1
```

Projektmapper og IndexCol

Du kan bruge funktionen `IndexCol` i projektmapper.

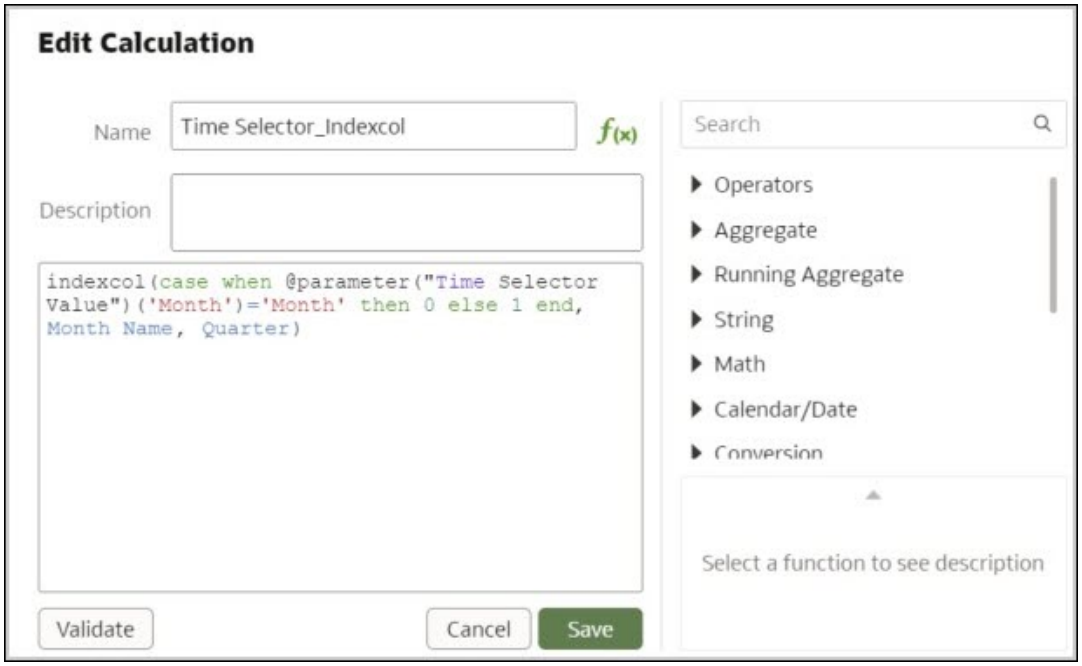
I dette eksempel bruges funktionen `IndexCol` til at ændre periodedetaljeringsniveauet i en visualisering:

1. Opret en parameter, der skal bruges som kolonnevælger til valg af periodedetaljegraden, i dette tilfælde enten Month eller Quarter.

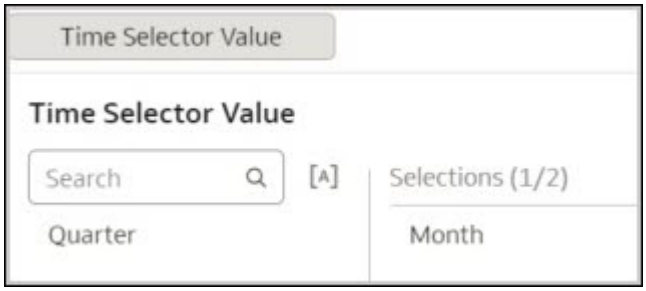


2. Opret en tilpasset beregning for at udføre funktionen `IndexCol`. Her er beregningen:

```
indexcol(case when @parameter("Time Selector Value")('Month')='Month' then
0 else 1 end, "HCM - Workforce Core"."Time"."Month Name", "HCM - Workforce
Core"."Time"."Quarter")
```



3. Føj parameteren til filterlinjen i en projektmappe. Brugere kan derefter ændre en rapports detaljeringsgrad ved at vælge enten **Month** eller **Quarter** fra kolonnevælgerfilteret.



Vedligeholde initialiseringsblokke

Når du bruger Data Gateway eller Remote Data Connector sammen med Oracle Analytics Cloud, er der et lille overhead på varigheden af hver udførelse af en forespørgsel.

Du vil ikke bemærke den ekstra varighed, når du kører en rapport, fordi den er mindre end 0,3 sekunder. Men du kan opleve problemer med ydeevnen, hvis du kører mange (antallet afhænger af dine krav til ydeevnen) initialiseringsblokke, hver gang nogen logger på, fordi initialiseringsblokforespørgsler udføres serielt. Dette emne indeholder forslag til, hvordan du kan reducere antallet af initialiseringsblokke for sessioner.

Brug af udskydelsesvalget til initialiseringsblokke løser ikke problemet, fordi initialiseringsblokke udføres, når du åbner den første instrumentbrætside.

Dette er et problem, hvis du bruger Oracle BI Applications, fordi det kører mere end 200 initialiseringsblokke. Den bedste måde at undgå disse ydeevneproblemer på Oracle Analytics Cloud på er at reducere antallet af initialiseringsblokke.

Oracle anbefaler følgende forslag til, hvordan du kan reducere antallet af initialiseringsblokke for sessioner.

- Deaktiver alle initialiseringsblokke, som du ikke behøver.

I Oracle BI Applications kan du for eksempel deaktivere initialiseringsblokke, der refererer til Oracle BI Applications-moduler, som du ikke længere bruger.

- Medmindre der er en regel om forrang, skal du flette alle de `row_wise`-initialiseringsblokke, der bruger den samme forbindelsespulje og returnerer den samme datatype, ved at bruge `UNION ALL` mellem forespørgslerne.
  Eksempel:

  ```
  Init block 1: query1

  Init block 2: query2

  Merged init block: query1 union all query2
  ```

- Deaktiver alle de initialiseringsblokke, der vælger en hardcoded værdi fra `dual` eller `W_DUAL_G`, og placer den hardcodede værdi i standardinitialiseringen for den tilsvarende variabel.
- Flet de resterende initialiseringsblokke, der vælger data fra dual, til en enkelt `select`-erklæring.
- For Oracle BI Applications-kunder deaktiveres alle de initialiseringsblokke, der bruges til at hente tilpassede Oracle Human Capital Management-attributnavne og -værdier, hvis den tilsvarende attribut ikke bruges (hvis standardværdien `HIDE` er den aktuelle værdi for disse variabler), eller hvis du ikke bruger Oracle Human Capital Management som en Oracle BI Applications-datakilde (der er 100 initialiseringsblokke som denne i Oracle BI Applications):

  ```
  HR xxx Attribute yyy
  ```

- Flet alle de resterende initialiseringsblokke, der ikke er `row_wise`, og brug den samme forbindelsespulje. Eksempel:
  Init block 1 er baseret på query1: `select colA from tableA where….`

  Init block 2 er baseret på query2: `select colB from tableB where….`

  Du kan flette dem til en enkelt initialiseringsblok ved hjælp af en forespørgsel som:

  ```
  Select MAX(colA), MAX(colB) from (

  select cola as cola, null as colB from tableA where….

  Union all

  Select null, colB from tableB where…) tmp
  ```

  Du kan lave så mange foreninger, som du behøver, for at hente alle variablerne fra den samme forbindelsespulje i en enkelt forespørgsel.

  Dette er ikke nemt at implementere eller vedligeholde, og du risikerer at lave fejl, når du opretter forespørgslerne og tildeler alle variablerne til en enkelt initialiseringsblok.

Hvis du implementerer og vedligeholder dine forespørgsler og variabler til initialiseringsblokke omhyggeligt, kan du reducere den tid, det tager at logge på og vise den første instrumentbrætside, betydeligt.

Bruge anvendelsessporing med initialiseringsblokke

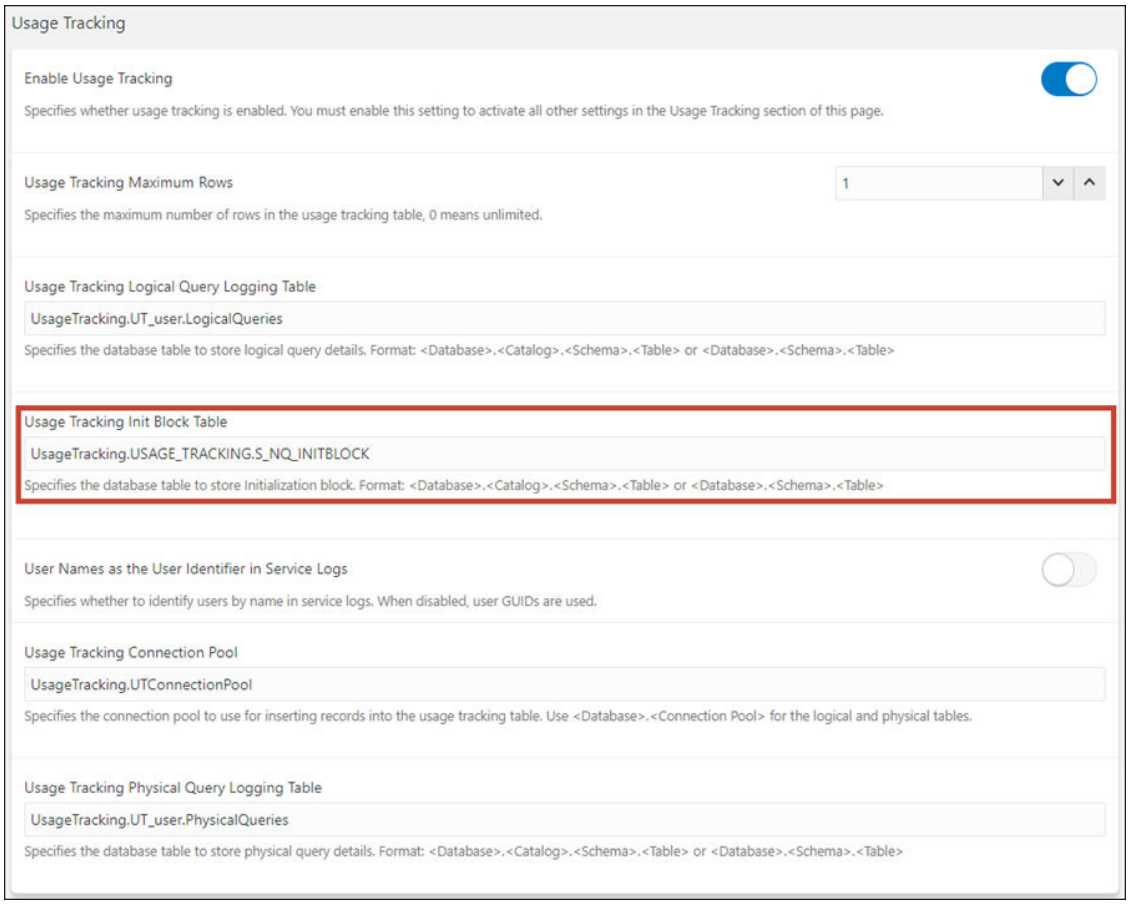
Dette emne dækker tip til arbejde med initialiseringsblokke og anvendelsessporing i Oracle Analytics.

Aktiver anvendelsessporing

Når den første runde af optimering af initialiseringsblokke for sessionsvariabler er fuldført, skal du aktivere anvendelsessporing for initialiseringsblokke for bedre at forstå deres ydeevne. Se Vedligeholde initialiseringsblokke.

Tabelnavne for anvendelsessporing i Oracle BI Enterprise Edition (OBIEE) vises i dette emne. De faktiske navne kan være hvad som helst, men de bør identificere den enkelte tabels indhold, for eksempel `PHYSICAL`, `LOGICAL` eller `INITBLOCK`.

Aktiver anvendelsessporing i **Systemindstillinger**, og genstart Business Intelligence (BI) Server for at starte anvendelsessporing. Se Valg for anvendelsessporing.



Overvåg initialiseringsblokke

Når du har aktiveret anvendelsessporing, skal du logge på Oracle Analytics. Alle initialiseringsblokke for sessionsvariabler, der ikke er udskudt, kører, når du logger på og udfylder anvendelsessporingstabellen for initialiseringsblokken.

Kør ved hjælp af SQL Developer, SQL*Plus eller et andet værktøj til SQL-indtastning følgende forespørgsel mod anvendelsessporingstabellen for initialiseringsblokken ved brug af en SESSION_ID, der er hentet fra en sessionslog (for eksempel -1883570176).

```
SELECT USER_NAME, SESSION_ID, BLOCK_NAME,
TO_CHAR(START_TS,'DD-MM-YYYY HH24:MI:SS') START_TIME,
TO_CHAR(END_TS,'DD-MM-YYYY HH24:MI:SS') END_TIME
FROM USAGE_TRACKING.S_NQ_INITBLOCK
WHERE SESSION_ID = -1883570176
ORDER BY SESSION_ID, START_TS, END_TS
```

Filtrer ikke ved hjælp af USER_NAME. Noter i stedet START_TIME og et USER_NAME for rækken fra en sessionslog, som du er interesseret i.

Filtrer forespørgslen ved hjælp af den SESSION_ID, der er knyttet til USER_NAME og eventuelt START_TIME.

Følgende figur viser forespørgselsresultatet i en tabel.

USER_NAME	SESSION_ID	BLOCK_NAME	START_TS	END_TS
DBCooper	-1883570176	SIGNNING ON	11/14/22 16:40:25	11/14/22 16:40:37
DBCooper	-1883570176	SIGNED ON	11/14/22 16:40:25	11/14/22 16:40:37
BISystemUser	-1883570176	Get_S_YEAR_PREVIOUS_MTH	11/14/22 16:40:37	11/14/22 16:40:37
BISystemUser	-1883570176	Verify ORCL DSN	11/14/22 16:40:37	11/14/22 16:40:37
BISystemUser	-1883570176	get_DATES	11/14/22 16:40:37	11/14/22 16:40:37
BISystemUser	-1883570176	get_HR_JOB_NAME	11/14/22 16:40:37	11/14/22 16:40:37
BISystemUser	-1883570176	get_IRIS_USER	11/14/22 16:40:37	11/14/22 16:40:37
BISystemUser	-1883570176	get_MIF_USER	11/14/22 16:40:37	11/14/22 16:40:37
BISystemUser	-1883570176	get_HISTP_USER	11/14/22 16:40:37	11/14/22 16:40:37
BISystemUser	-1883570176	get_RAPID_USER	11/14/22 16:40:37	11/14/22 16:40:37
BISystemUser	-1883570176	get_EPRODR_USER	11/14/22 16:40:37	11/14/22 16:40:37
DBCooper	-1883570176	get_PROSP_USER_LEVEL	11/14/22 16:41:12	11/14/22 16:41:12
DBCooper	-1883570176	SIGNED OFF	11/14/22 16:40:25	11/14/22 17:01:42

Denne tabellen viser, at kaldene SIGNING ON og SIGNED ON tager tolv sekunder. Derefter viser kaldet SIGNED OFF, at brugeren loggede af efter 21 minutters aktivitet. Administratorer kan se, nøjagtigt hvor lang tid ting tager, og hvor der er behov for en korrigerende handling.

Anvendelsessporing for initialiseringsblokke foretager følgende tre systemkald under en brugersession:

- SIGNING ON
- SIGNED ON
- SIGNED OFF

> **Bemærk:**
>
> Hvis du ikke undersøger specifikke logonproblemer, skal du ignorere de tre blokke med navnet `SIGNING ON`, `SIGNED ON` og `SIGNED OFF`. `SESSION_ID` kan være et negativt tal. Der er to forskellige `USER_NAME`-værdier for den samme `SESSION_ID`: BISystemUser og det faktiske brugernavn.

Du kan angive initialiseringsblokke som udskudte. Disse kører efter behov ved brug af det oprindelige brugernavn. Alle initialiseringsblokke for sessionsvariabler, der ikke er udskudt, kører, når en bruger logger på og udfylder anvendelsessporingstabellen for initialiseringsblokken. De kører ved brug af BISystemUser-brugernavnet.

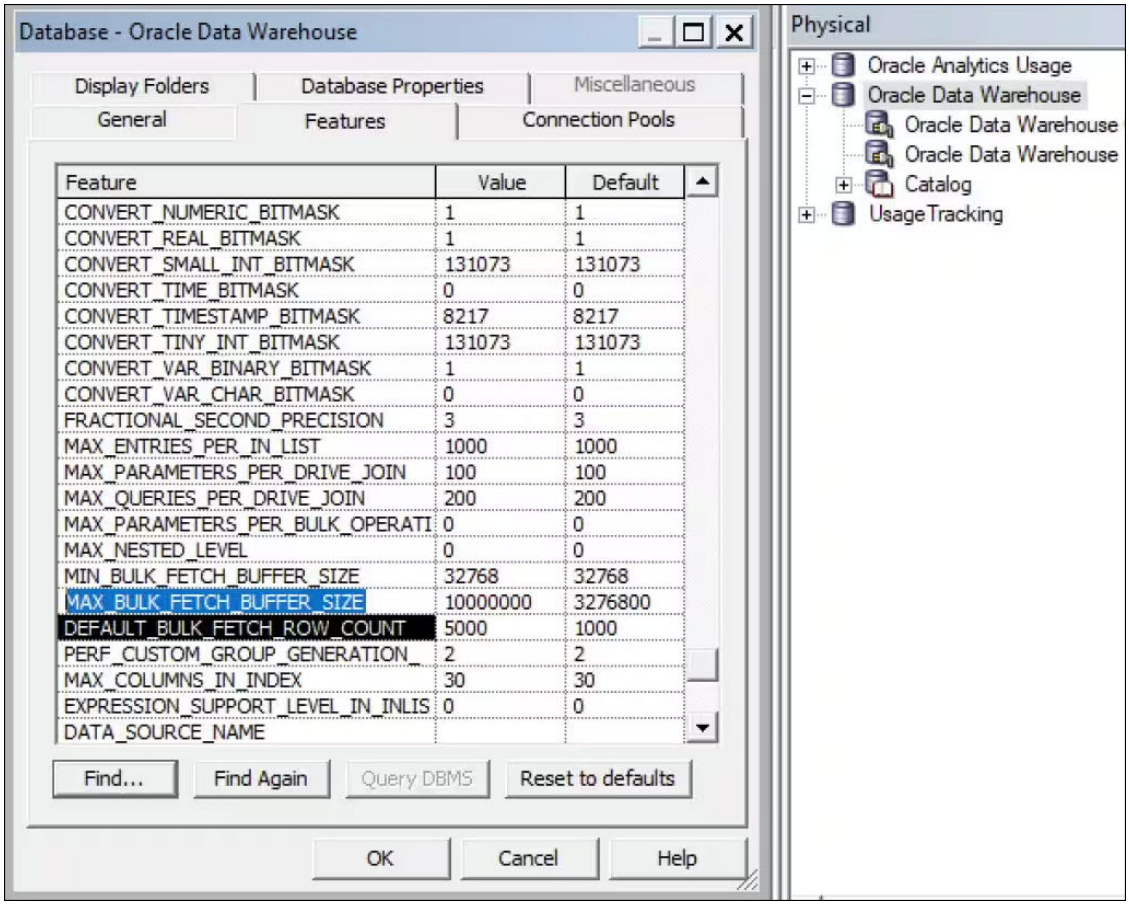
Minimere påvirkning af forespørgslers ydeevne på grund af netværksventetid

Netværksventetid forøges, når Oracle Analytics Cloud opretter forbindelse til en database på et andet datacenter. Dette emne forklarer, hvordan du kan minimere den negative påvirkning af ydeevnen på grund af denne højere netværksventetid ved at reducere antallet af netværks-roundtrips mellem Oracle Analytics Cloud og din datakilde. Hvis der foretages færre netværks-roundtrips, reduceres responstiden for dine databaseforespørgsler.

For at gøre dette anbefaler Oracle, at du forøger standardantallet af masserækkehentninger og størrelsen af hentningsbufferen. Du kan modificere begge disse indstillinger i datamodelfilen (RPD) til din Oracle Analytics Cloud:

- `DEFAULT_BULK_FETCH_ROW_COUNT`: Forøg værdien for massehentning af rækker til 5.000. Da antallet af rækker i massehentninger er begrænset af størrelsen af massehentningsbufferen, skal du også forøge størrelsen af hentningsbufferen.
- `MAX_BULK_FETCH_BUFFER_SIZE`: Forøg bufferstørrelsen til en større værdi, for eksempel 1.000.0000.

Hvis bufferstørrelsen ikke er stor nok, vil hver massehentning indeholde færre rækker end forventet af `DEFAULT_BULK_FETCH_ROW_COUNT`. Hvis netværksventetiden er høj, kan det forringe ydeevnen.



Tildele aggregeringsreglen for rapporttotaler

Dette emne beskriver metoder til eksplicit at tildele aggregeringsreglen for rapporttotaler, der hjælper med at forbedre ydeevne, og er specifikt beregnet til tekniske udviklere, der skriver rapporter med Oracle Analytics.

Følgende figur viser et eksempel, hvor rapportdefinitionen er år, måned og kunderegion med en metrik `Count Distinct of Customers with Orders`, der er defineret som et distinkt antal af kunder med ordrer.

C50 Region	Count Distinct Customers with Orders
AMERICAS	182
APAC	113
EMEA	185
Grand Total	**480**

Den logiske forespørgsel ser ud på følgende måde:

```
SELECT
   0 s_0,
   "A - Sample Sales"."Cust Regions"."C50  Region" s_1,
   "A - Sample Sales"."Counts"."32  # of Cust with Orders  (Cnt Distinct)"
s_2,
   REPORT_AGGREGATE("A - Sample Sales"."Counts"."32  # of Cust with Orders
(Cnt Distinct)" BY ) s_3
FROM "A - Sample Sales"
WHERE
("Time"."T02 Per Name Month" = '2011 / 11')
ORDER BY 2 ASC NULLS LAST
FETCH FIRST 500001 ROWS ONLY
```

Den logiske forespørgsel, der genereres, ser ud på følgende måde:

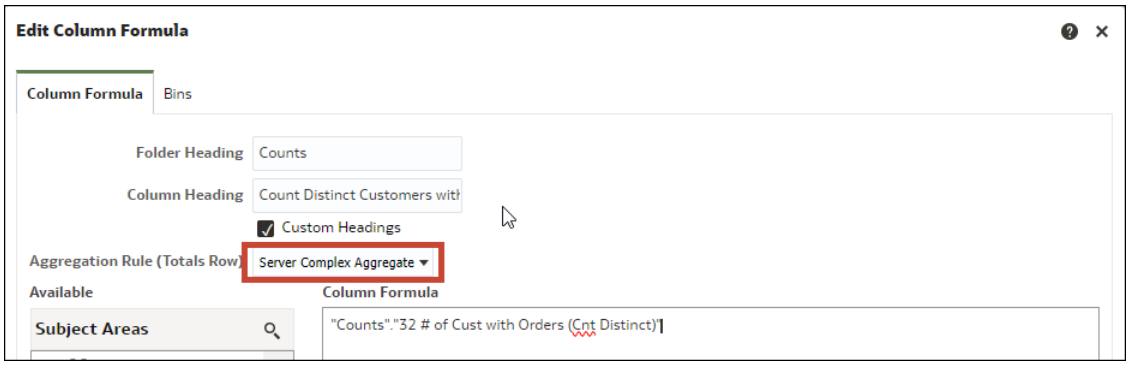
```
WITH
SAWITH0 AS (select count(distinct T42433.Cust_Key) as c1,
     T42430.Region as c2
from
     BISAMPLE.SAMP_CUSTOMERS_D T42428 /* D60 Customers */ ,
     BISAMPLE.SAMP_ADDRESSES_D T42430 /* D62 Customers Addresses */ ,
     BISAMPLE.SAMP_TIME_MTH_D T42405 /* D02 Time Month Grain */ ,
     BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T42433 /* F10 Billed Rev */
where  ( T42405.Mth_Key = T42433.Bill_Mth_Key and T42405.Per_Name_Month =
'2011 / 11' and T42428.Cust_Key = T42433.Cust_Key and T42428.Address_Key =
T42430.Address_Key )
group by T42430.Region),
SAWITH1 AS (select count(distinct T42433.Cust_Key) as c1
from
     BISAMPLE.SAMP_TIME_MTH_D T42405 /* D02 Time Month Grain */ ,
     BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T42433 /* F10 Billed Rev */
where  ( T42405.Per_Name_Month = '2011 / 11' and T42405.Mth_Key =
T42433.Bill_Mth_Key ) )
select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from ( select D1.c1
as c1,
     D1.c2 as c2,
     D1.c3 as c3,
     D1.c4 as c4
from
     (select 0 as c1,
               D1.c2 as c2,
               D1.c1 as c3,
               D2.c1 as c4,
               ROW_NUMBER() OVER (PARTITION BY D1.c2 ORDER BY D1.c2 ASC) as c5
          from
               SAWITH0 D1,
               SAWITH1 D2
     ) D1
where  ( D1.c5 = 1 )
order by c2 ) D1 where rownum <= 500001
```

Totalværdien 480 er summen af delværdierne 182 + 113 + 185. Det logiske forespørgselsudtryk, der beregner totalen, er: "`REPORT_AGGREGATE("A - Sample Sales"."Counts"."32 # of Cust with Orders (Cnt Distinct)" BY ) s_3`".

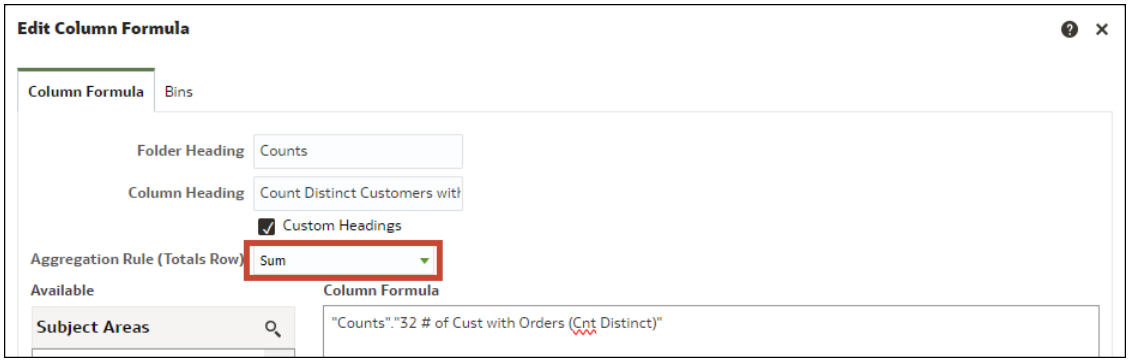
Når `REPORT_AGGREGATE` bruges, beregnes totalen uafhængigt af delværdierne. Men til dette rapportdesign kan den korrekte totalværdi beregnes ud fra delværdierne for denne rapport.

Hvis du redigerer kolonneformlen for at ændre **Aggregeringsregel (totaler for række)** fra **Server - Kompleks aggregering** til **Sum**, ændres den logiske og fysiske SQL-forespørgsel.

Følgende figur viser den oprindelige aggregering.



Følgende figur viser den modificerede aggregering.



Den ændrede logiske SQL-forespørgsel indeholder nu `REPORT_SUM`.

```
SELECT
   0 s_0,
   "A - Sample Sales"."Cust Regions"."C50  Region" s_1,"A - Sample
Sales"."Counts"."32  # of Cust with Orders  (Cnt Distinct)" s_2,
   REPORT_SUM("A - Sample Sales"."Counts"."32  # of Cust with Orders  (Cnt
Distinct)" BY ) s_3
FROM "A - Sample Sales"
WHERE
("Time"."T02 Per Name Month" = '2011 / 11')
ORDER BY 2 ASC NULLS LAST
FETCH FIRST 500001 ROWS ONLY
```

Dette er den fysiske forespørgsel, der genereres:

```
WITH
SAWITH0 AS (select count(distinct T42433.Cust_Key) as c1,
     T42430.Region as c2
```

```
from
     BISAMPLE.SAMP_CUSTOMERS_D T42428 /* D60 Customers */ ,
     BISAMPLE.SAMP_ADDRESSES_D T42430 /* D62 Customers Addresses */ ,
     BISAMPLE.SAMP_TIME_MTH_D T42405 /* D02 Time Month Grain */ ,
     BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T42433 /* F10 Billed Rev */
where  ( T42405.Mth_Key = T42433.Bill_Mth_Key and T42405.Per_Name_Month =
'2011 / 11' and T42428.Cust_Key = T42433.Cust_Key and T42428.Address_Key =
T42430.Address_Key )
group by T42430.Region),
SAWITH1 AS (select 0 as c1,
     D1.c2 as c2,
     D1.c1 as c3
from
     SAWITH0 D1)
select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from ( select D1.c1
as c1,
     D1.c2 as c2,
     D1.c3 as c3,
     sum(D1.c3) over ()  as c4
from
     SAWITH1 D1
order by c2 ) D1 where rownum <= 500001
```

Det samme valg til at angive aggregeringen eksplicit er tilgængeligt i projektmapper. Se Formatere numeriske værdier i visualiseringer. I dette eksempel skal du ændre **Aggregeringsmetode** til **Sum** for kolonnen Count Distinct Customers with Orders.

Gennemgå dine rapporter for at kontrollere, at den bedste aggregeringsregel anvendes til rapporten. Brug en eksplicit aggregeringsregel, når rapportdesignet tillader det.

Se Oprettelse af analyser. for at få flere oplysninger om rapporter

Vælge det bedste valg til gengivelse af instrumentbrætter

Som administrator eller forfatter i Oracle Analytics Cloud kan du vælge det bedste valg til gengivelse af indhold på instrumentbrætter for dine brugere. Dette emne beskriver, hvordan indhold på instrumentbrætter gengives, og fordelene ved hvert valg.

Overvej et eksempel på et instrumentbræt med flere faner, hvor hver fane indeholder flere visualiseringer. En instrumentbrætkonstruktion indeholder følgende elementer:

- Instrumentbrættets struktur (layout), inklusive organisation af faner, visualiseringslayout på hver fane, prompter og filtre
- Oplysninger om hver visualisering, inklusive emneområder, kolonner på emneområderne og visualiseringstypen (for eksempel diagram eller tabel)

Når en bruger åbner et instrumentbræt, begynder systemet at indlæse instrumentbrættets konstruktion, bestemmer hvor fanerne og visualiseringerne skal placeres og udfører forespørgslerne for hver visualisering som en del af gengivelsen af instrumentbrættet. Du kan beslutte, om brugerne skal vente på, at instrumentbrættets metadata indlæses helt, før der gengives noget instrumentbrætindhold.

Metadata indlæses normalt hurtigt. For instrumentbrætter med mange integrerede objekter (for eksempel betingelser, instrumentbrætprompter og visualiseringer) kan indlæsning af metadata tage længere tid og kan være følsom over for aspekter af applikationsdesign, for eksempel tilgængelighed og forsinkelse af datakilden. Brugeren kan således vente på, at

instrumentbrættet gengives, uden feedback, og det kan se ud, som om instrumentbrættet stadig indlæses, eller at browseren er holdt op med at svare.

Administratorkontroller

Administratorer bestemmer, hvordan instrumentbrætter gengives, ved hjælp af egenskaben **Aktiver øjeblikkelig instrumentbrætgengivelse** i **Systemindstillinger**:

- **Til**: Angiver, at instrumentbrættets indhold skal gengives med det samme, også selvom noget indhold ikke er tilgængeligt.
- **Fra** (standard): Angiver, at der skal ventes, til alt instrumentbrætindhold er indlæst, før det gengives.

Se Valg for ydeevne og kompatibilitet for at få flere oplysninger.

Forfatterkontroller

Forfattere kan kontrollere, hvordan instrumentbrætter gengives individuelt, på instrumentbrætniveau ved hjælp af valgene i dialogboksen **Egenskaber for instrumentbræt**, der er tilgængelige på rullelisten **Værktøjer**:

- **Gengiv indhold, når det er tilgængeligt** (standard): Angiver, at instrumentbrætindholdet skal vises med det samme, også selvom noget indhold ikke er tilgængeligt.
- **Vent på alt indhold**: Angiver, at der skal ventes, til alt instrumentbrætindhold er indlæst, før indholdet vises.

Når du angiver, at instrumentbrætindhold skal vises med det samme, begynder visualiseringer at blive gengivet, og data indlæses, når de pågældende instrumentbrætelementer er færdige.

Gøre visning af instrumentbrætsider hurtigere med prompter

Du kan forbedre den tid, det tager at vise instrumentbrætsider, ved at angive promptværdier, før brugere åbner instrumentbrætterne.

Når der ikke spørges først, udføres instrumentbrætindhold med standardværdier, hvilket ikke nødvendigvis er de data, som dine brugere er interesseret i. Derudover skal brugere vente, indtil alt indholdet er kørt og instrumentbrættet fuldstændig gengivet, eller de skal muligvis annullere hvert objekt individuelt.

For at spare tid og reducere forespørgselsbelastningen i databasen og Oracle Analytics Cloud kan du indsamle promptværdierne, før analyseindhold vises på instrumentbrætsider. Denne indledende bekræftelse på visning af indhold forbedrer ventetiden for visning af siden med standardpromptvalg. Indholdet af analyserne vises ikke på siden, før brugeren reagerer på prompterne. Andre objekter (for eksempel instrumentbrætprompter, tekst osv.) vises.

Du kan for eksempel spørge om, hvilke regioner der skal medtages i visningen af analysen varemærkeindtægt på instrumentbrætsiden med salgsresultater.

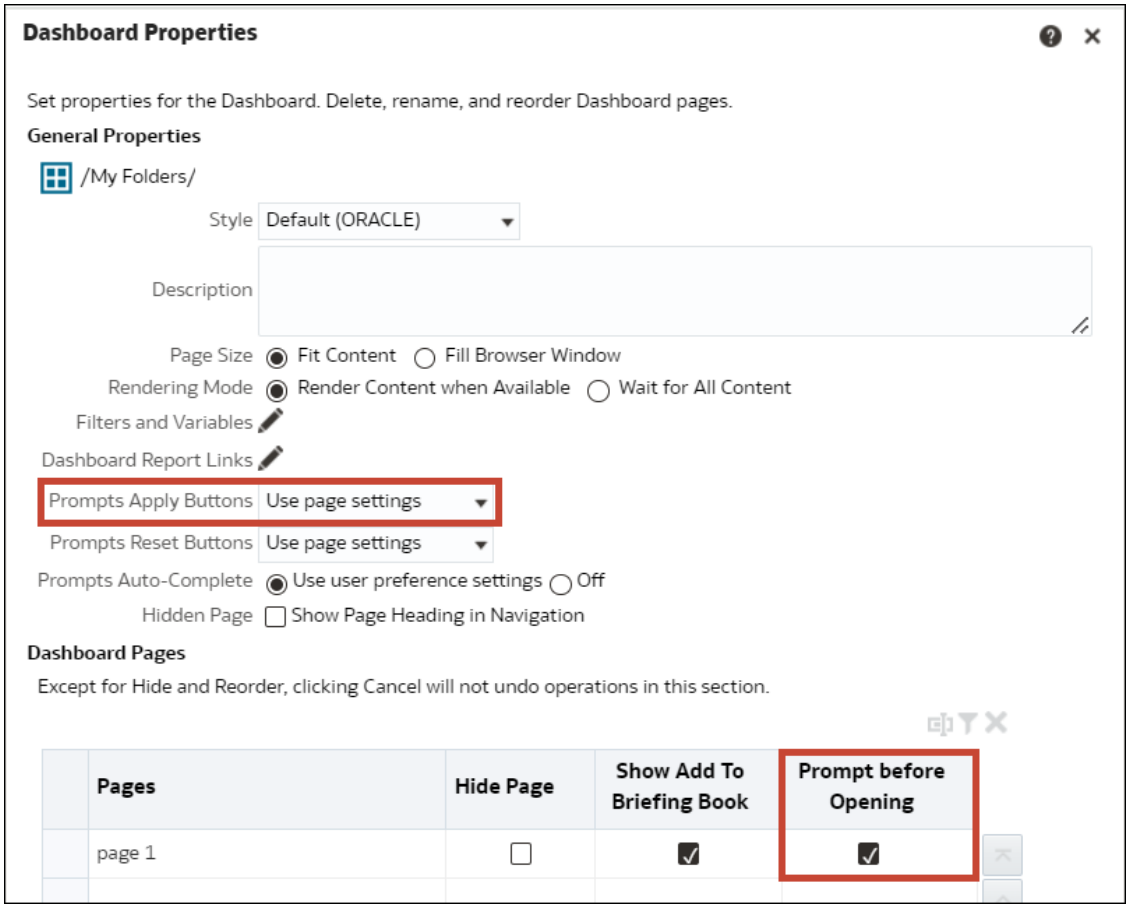
Når du beder brugerne om at angive værdier, før analyser vises, sker følgende:

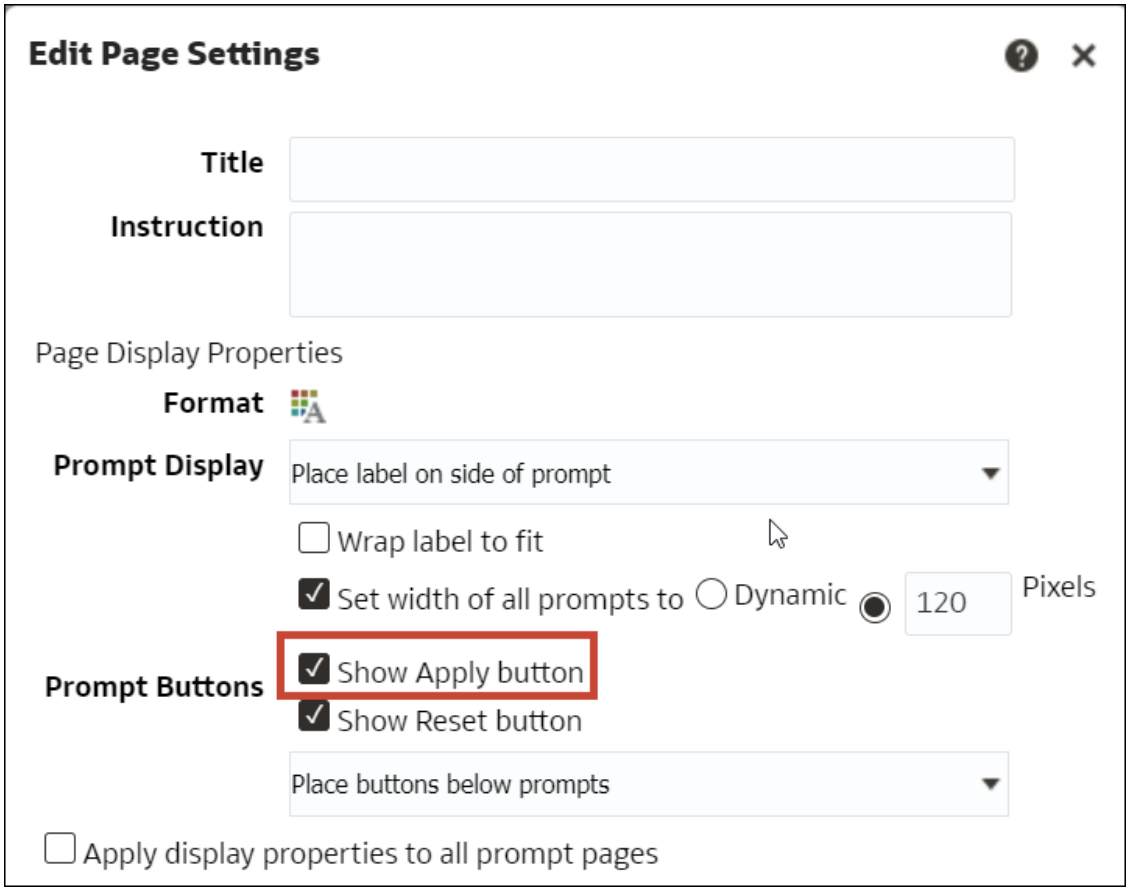
- Der vises en meddelelse øverst på siden om, at siden ikke er fuldt indlæst. Meddelelsen beder også brugeren om at vælge promptværdier og klikke på **Fortsæt**. Klik på **Fortsæt** viser indholdet af siden med de promptværdier, som brugeren angiver. Hvis brugeren ikke angiver nogen promptværdier, vises analysen med standardpromptværdier.
- Siden viser statiske oplysninger om objekter, der endnu ikke er vist. Oplysningerne omfatter objektnavn, et ikon, der repræsenterer objektvisningen, visningsnavnet og objektbeskrivelsen (hvis relevant).

- I menuen Sidevalg (vises via **Sidevalg** på instrumentbrætsidens værktøjslinje) er alle andre valg end **Rediger instrumentbræt** deaktiveret.
- Knappen **Anvend** på instrumentbrætprompter vises ikke. I stedet bliver eventuelle promptværdier automatisk anvendt, når brugeren klikker på **Fortsæt**.

Prompter er en egenskab på sideniveau, så du skal aktivere dem for hver side på instrumentbrættet, hvor du vil bruge **Spørg før åbning**. På den måde kan du angive prompter for nogle instrumentbrætter, men ikke andre, hvilket kan være en passende oplevelse, afhængigt af hvem der bruger instrumentbrættet, og hvor mange data rapporterne køres imod.

1. Åbn instrumentbrættet til redigering.
2. Klik på **Værktøjer**, og vælg **Egenskaber for instrumentbræt**.
3. Find siden i området Instrumentbrætsider, og vælg **Spørg før åbning**.
4. Klik på **OK**.
5. Klik på **Gem**.
   Efter den første udførelse af instrumentbrættet vises knappen **Fortsæt** ikke længere. Du kan også angive, at nye promptværdier vælges, uden at instrumentbrættet automatisk udføres ved hvert valg.
6. Klik på **Værktøjer**, og vælg **Egenskaber for instrumentbræt**.
7. Vælg **Brug sideindstillinger** eller **Vis alle Anvend-knapper** for **Knapperne Anvend for prompter**.
8. Klik på **OK**.
9. Klik på **Rediger** for at åbne dialogboksen Rediger sideindstillinger.
10. Vælg **Vis knappen Anvend**, for **Prompt-knapper**.
11. Klik på **OK**. Instrumentbrættet henter automatisk de nye promptindstillinger.
12. Klik på **Gem**.


Dashboard Properties
Set properties for the Dashboard. Delete, rename, and reorder Dashboard pages.
General Properties
/My Folders/
Style
Default (ORACLE)
Description
Page Size
Fit Content
Fill Browser Window
Rendering Mode
Render Content when Available
Wait for All Content
Filters and Variables
Dashboard Report Links
Prompts Apply Buttons
Use page settings
Prompts Reset Buttons
Use page settings
Prompts Auto-Complete
Use user preference settings
Off
Hidden Page
Show Page Heading in Navigation
Dashboard Pages
Except for Hide and Reorder, clicking Cancel will not undo operations in this section.
Pages
Hide Page
Show Add To Briefing Book
Prompt before Opening
page 1



Angivelse af **Spørg før åbning** for en instrumentbrætside er den bedste fremgangsmåde til at effektivisere din oplevelse ved at reducere unødvendige trin og for at optimere systemets ydeevne. Det eliminerer også uproduktive rapportudførelser. Da en enkelt rapport kan have mere end én forespørgsel, kan fordelen for systemet være betydelig.

Se Oprette prompter for at få flere oplysninger om at oprette prompter.

Konfigurere tidsstempler

I Oracle Analytics angiver administratorer den standardtidszone, der bruges til dato- og klokkeslætsberegninger i **Systemindstillinger**. Denne globale indstilling gælder for alle beregninger. Dette emne forklarer, hvordan du bruger funktionen `TIMESTAMPADD` til at angive en anden tidszone, hvis du vil bruge et andet tidsstempel i en bestemt beregning.

Angive standardtidszone for beregninger i Systemindstillinger

Som standard er systemtiden for Oracle Analytics Cloud baseret på UTC-tid. Følgende funktioner returnerer værdier ved hjælp af UTC-tid eller -dato:

- `CURRENT_DATE`
- `CURRENT_TIME()`
- `CURRENT_TIMESTAMP()`
- `NOW()`

Som administrator kan du ændre det tidsstempel, der bruges i beregninger, ved hjælp af valget **Standardtidszone for datoberegninger** i konsollen under **Avancerede systemindstillinger**.

Vælg den ønskede tidszone på rullelisten, og anvend ændringerne, så den nye værdi kan træde i kraft.

Se Systemindstillinger - Formateringsvalg for at få flere oplysninger om indstillinger af global tidszone.

Bruge en specifik tidszone for tidsstempler i beregninger

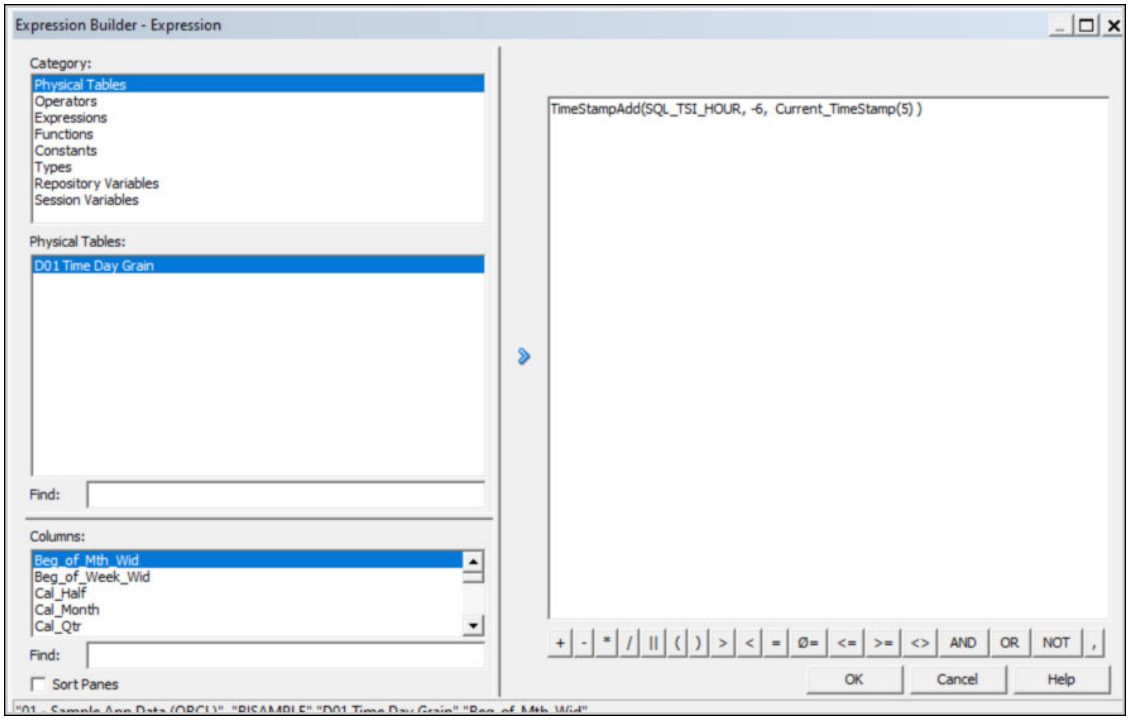
Hvis du vil generere et andet tidsstempel end systemindstillingen i dine beregninger, skal du bruge funktionen `TIMESTAMPADD` sammen med `CURRENT_TIMESTAMP()` eller `NOW()`. Basisberegningen `TIMESTAMPADD` er:

```
TIMESTAMPADD(SQL_TSI_<<interval>>, <<integer expression>>, <<timestamp expression>>)
```

Til beregninger af tidsstempel er `HOUR` intervallet, og tidsforskydningen er forskellen i timer mellem UTC og den tidszone, der skal rapporteres for. Eksempel:

```
TIMESTAMPADD(SQL_TSI_HOUR, -6,CURRENT_TIMESTAMP(5))
```

Denne beregning returnerer det aktuelle tidsstempel i USA Mountain Time. Du kan oprette den nye tidsstempelkolonne som en afledt kolonne i den logiske tabelkilde eller mappe den direkte til databasen. Forskellen går på, hvor beregningen skal udføres, dvs. Oracle Analytics eller databasen. Følgende figur viser en beregning, der er mappet direkte til databasen i dialogboksen Udtryks-builder - Udtryk.

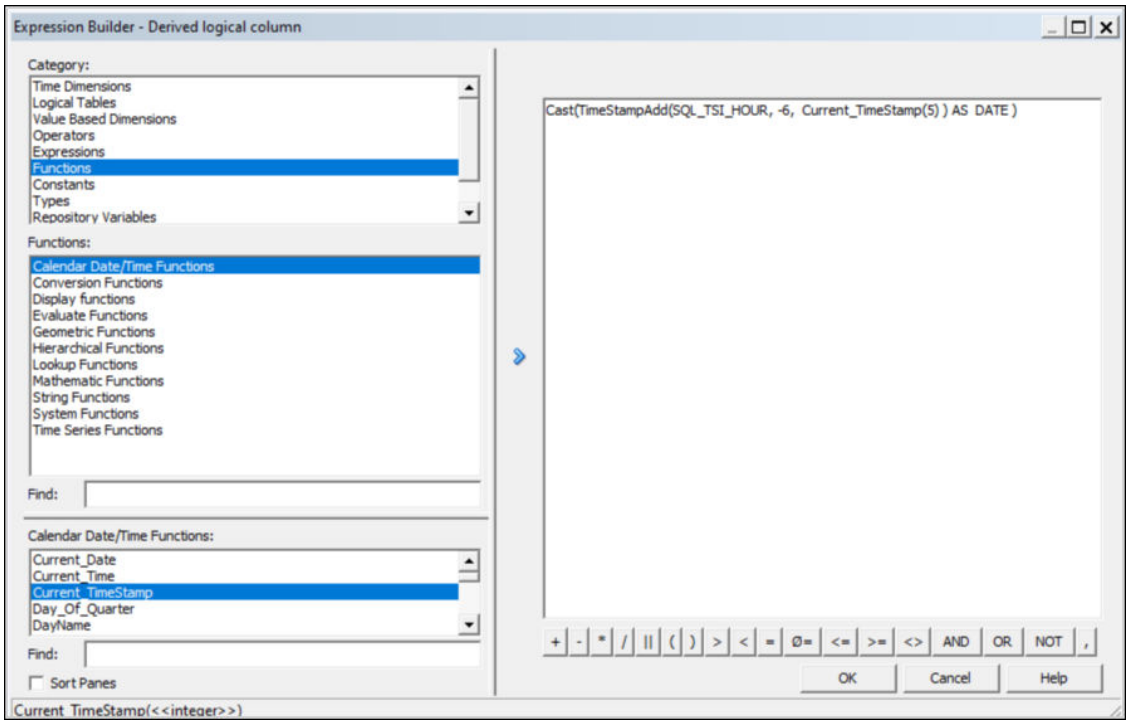


Hvis standardtidszonen er angivet til UTC, returnerer funktionen `CURRENT_DATE` ikke den korrekte dato for visse tidspunkter på dagen i forhold til en brugers tidszone. Når det for eksempel er midnat i UTC, matcher den lokale dato ikke UTC-datoen i tidsforskydningens varighed.

Hvis beregningen af tidsstempel defineres som en dato, er problemet løst. Eksempel:

```
cast(TIMESTAMPADD(SQL_TSI_HOUR, -6,CURRENT_TIMESTAMP) as date)
```

Følgende figur viser en beregning, der er oprettet som en afledt kolonne i dialogboksen Afledt logisk kolonne i Udtryks-builder.



Til engangsrapporter eller enkeltstående rapporter kan du oprette beregninger af tidsstempel på rapportniveau i enten en datavisualisering eller en klassisk analyse. Hvis du planlægger at genbruge beregningerne, er det ofte nemmere at definere dem som kolonner i den semantiske model (eller RPD-fil).

Se Dato- og klokkeslætsfunktioner og Tidsseriefunktioner. for at få flere oplysninger om de funktioner, der er nævnt i dette emne

Bruge filterfunktioner i stedet for tidsseriefunktioner

Dette emne forklarer forskellen mellem tidsseriefunktioner og filterfunktioner og forklarer, hvordan filterfunktioner implementeres. Disse oplysninger gælder for både projektmapper og klassiske instrumentbrætter.

Tidsseriefunktioner vs. filterfunktioner

Tidsseriefunktionerne `Ago` og `Todate` gør det nemt at oprette metrikker for at beregne `year-ago`, `year-to-date`, (år siden, år til dato) osv. Denne metode fungerer godt til forretningsbrugerrapporter, men disse funktioner genererer dog komplekse forespørgsler, som går markant ud over ydeevnen. Hver gang en af disse funktioner bruges i en rapport, genereres også en yderligere underforespørgsel, der bruger endnu flere ressourcer på databasen.

I stedet for at bruge tidsseriefunktioner i klassiske instrumentbrætter kan du normalt opnå det samme resultat ved at bruge basismetrikker med funktionen `Filter` til at filtrere på den relevante tidsperiode. Denne metode kan være for kompleks til forretningsbrugerrapporter, men den fungerer godt i instrumentbrætter, der er foruddefineret af IT-teamet. Med denne

metode er den fysiske SQL, der genereres, meget enklere og mere effektiv og kræver ikke en yderligere underforespørgsel. Det betyder, at SQL-forespørgslen kører hurtigere og bruger færre ressourcer på databasen, hvilket reducerer det overordnede CPU-databaseforbrug og antallet af input-output-kald.

Den følgende figur viser et eksempel på den fysiske forespørgsel, der genereres, når du bruger både basismetrikken og månedsmetrikken `Ago` i den samme rapport. Der genereres to forespørgsler.

```
[2022-05-19T15:52:15.425+00:00] [OBIS] [TRACE:2] [USER-18] [] [eci
WITH
SAWITH0 AS (select T68."DAY_DT" as c2,
     T68."PER_NAME_MONTH" as c3,
     ROW_NUMBER() OVER (PARTITION BY T68."PER_NAME_MONTH" ORDER BY
from
     "CLOUD_TIME_SMALL" T68),
SAWITH1 AS (select Case when case D1.c4 when 1 then D1.c2 else NULI
     D1.c2 as c2,
     D1.c3 as c3
from
     SAWITH0 D1),
SAWITH2 AS (select min(D1.c1) over (partition by D1.c3)  as c1,
     D1.c2 as c2
from
     SAWITH1 D1),
SAWITH3 AS (select D1.c1 + 1 as c1,
     D1.c2 as c2
from
     SAWITH2 D1),
SAWITH4 AS (select T68."PER_NAME_MONTH" as c2,
     T68."DAY_DT" as c3,
     ROW_NUMBER() OVER (PARTITION BY T68."PER_NAME_MONTH" ORDER BY
from
     "CLOUD_TIME_SMALL" T68),
SAWITH5 AS (select Case when case D1.c4 when 1 then D1.c3 else NULI
```

Den følgende figur viser den SQL-kode, der genereres for en enkelt forespørgsel, når du bruger en `Filter`-funktion i stedet.

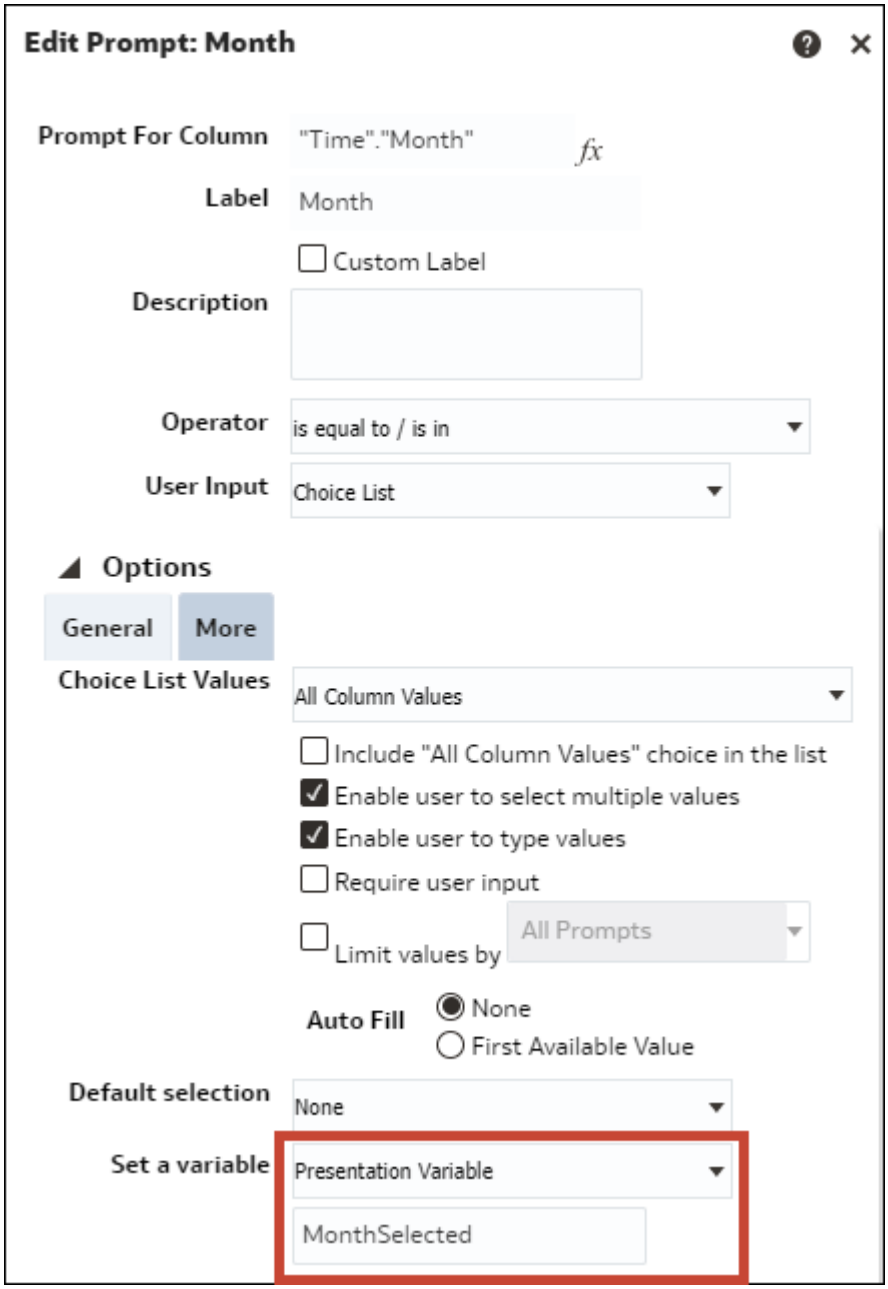
```
WITH
SAWITH0 AS (select sum(case  when T68."PER_NAME_MONTH" = '2019 / 08' then T63."REVENUE" end ) as c1,
     sum(case  when T68."PER_NAME_MONTH" = '2019 / 09' then T63."REVENUE" end ) as c2
from
     "CLOUD_TIME_SMALL" T68,
     "CLOUD_F_BILL_REV" T63
where  ( T63."TIME_BILL_DT" = T68."DAY_DT" and (T68."PER_NAME_MONTH" in ('2019 / 08', '2019 / 09')) ) )
select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3 from ( select distinct 0 as c1,
     D1.c1 as c2,
     D1.c2 as c3
from
     SAWITH0 D1 ) D1 where rownum <= 125001
```

Implementere filterfunktioner i et instrumentbræt med prompter

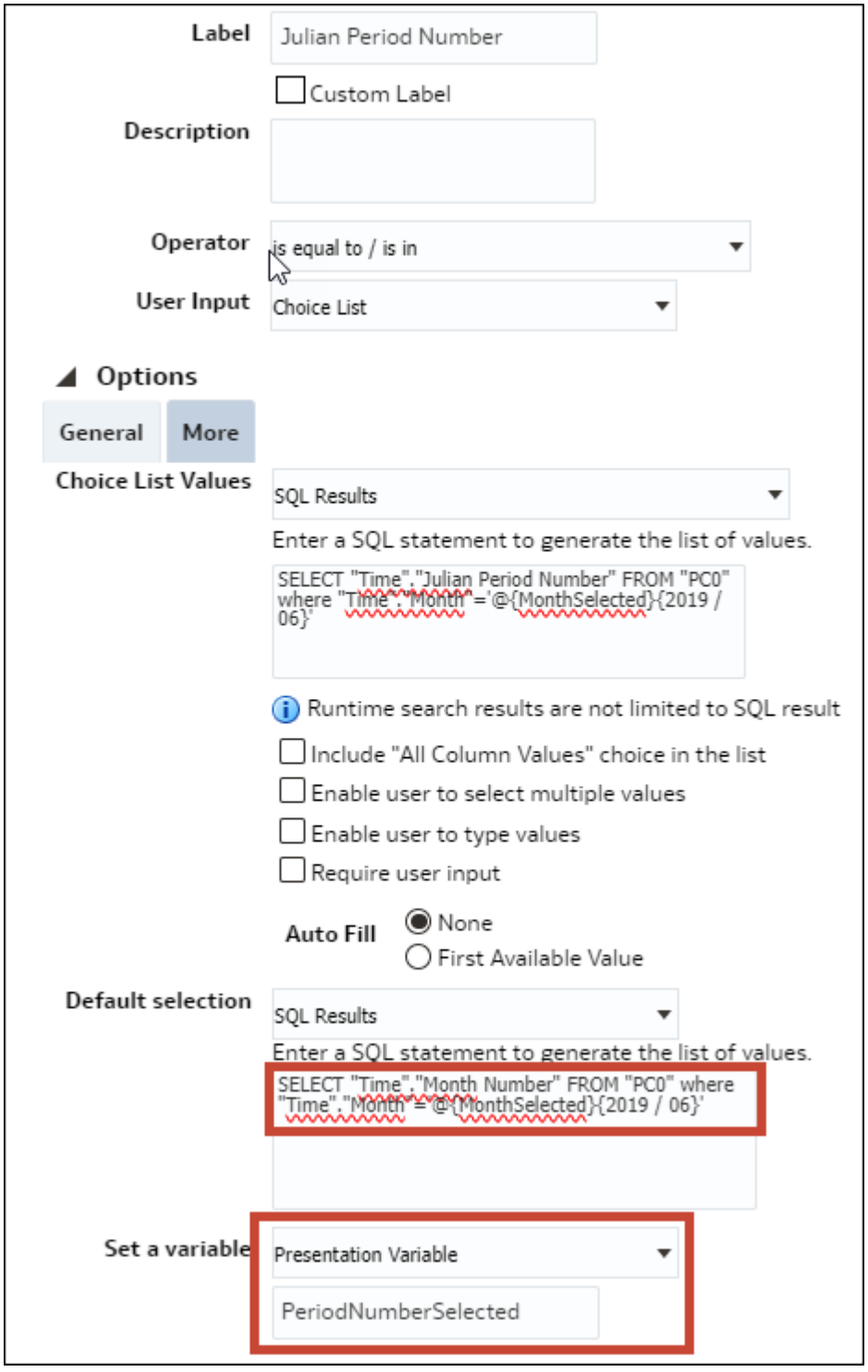
I de fleste implementeringer indeholder instrumentbrættet allerede en prompt, så brugere kan vælge den ønskede måned. Det første trin skal identificere de tidsperioder, som du skal filtrere på ud fra en brugers valg.

I dette eksempel indeholder kalenderdimensionen kolonnen `Julian Period Number`, fordi den gør beregningen meget nemmere. Dette er også muligt uden `Julian Period Number`, men ville kræve meget mere komplekse formler for at beregne den valgte tidsperiode.

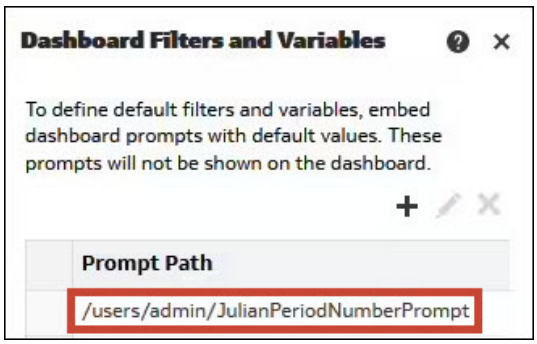
1. Modificer prompten `Month` for at tilføje præsentationsvariablen (`MonthSelected`).



2. Opret en separat instrumentbrætprompt for at hente det tilsvarende `Julian Period Number`, og placer det i en anden variabel (`PeriodNumberSelected`). Den anden prompt vises ikke for slutbrugeren. Den er i stedet skjult i instrumentbrættet, og værdien beregnes automatisk på basis af variablen `MonthSelected`.



3. Rediger dine instrumentbrætegenskaber, og klik på **Filtre og variabler**.
4. Tilføj stien til prompten `Julian Period`.



5. Slet det globale filter på kolonnen `Month` i analysen, og brug kolonneformlens filterfunktioner på basis af `Julian Period Number` efter behov. Her er nogle eksempler:

   ```
   Current Month: Filter("Revenue Metrics"."Revenue" using "Time"."Julian Month Number"=@{PeriodNumberSelected}{80800})
   ```

   ```
   Month Ago: Filter("Revenue Metrics"."Revenue" using "Time"."Julian Month Number"=@{PeriodNumberSelected}{80800}-1)
   ```

   ```
   Year Ago: Filter("Revenue Metrics"."Revenue" using "Time"."Julian Month Number"=@{PeriodNumberSelected}{80800}-12)
   ```

   ```
   Year to date: Filter("Revenue Metrics"."Revenue" using "Time"."Julian Month Number"<=@{PeriodNumberSelected}{80800} and "Time"."Year"=@{YearSelected}{2019})
   ```

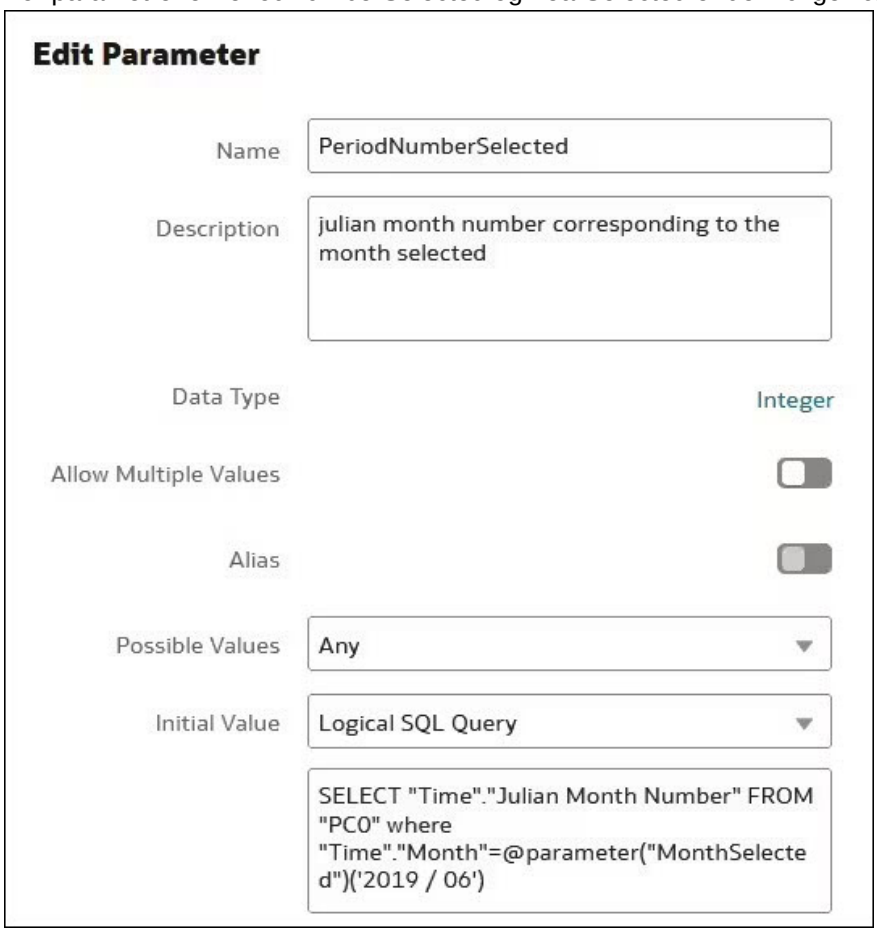
Implementere filterfunktioner i en projektmappe med parametre

Du kan anvende det samme princip i en projektmappe. Prompter og præsentationsvariabler erstattes af et instrumentbrætfilter og parametre.

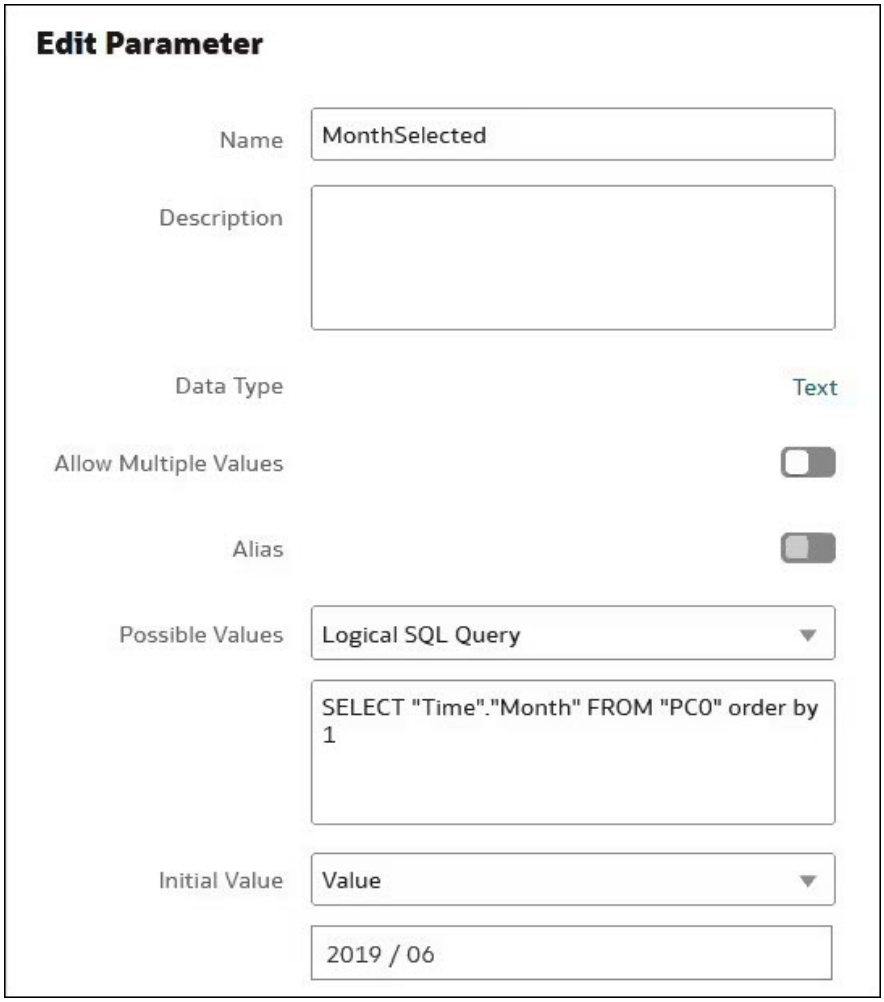
Opret tre parametre: MonthSelected, PeriodNumberSelected og YearSelected. Det er kun parameteren MonthSelected, der vises i kanvasset i et instrumentbrætfilter.

De mulige værdier for parameteren MonthSelected defineres på basis af en logisk SQL-forespørgsel, der vælger alle måneder.

For parametrene PeriodNumberSelected og YearSelected er de mulige værdier ikke udfyldt.



Kun startværdien udfyldes med en logisk forespørgsel, der er filtreret på basis af værdien af MonthSelected.



Optimere ydeevnen for forespørgsler til flerdimensionale databaser

Når du bruger en flerdimensional database som datakilde i Oracle Analytics, kan du opleve problemer med ydeevnen, hvilket resulterer i, at der genereres MDX-genererede (Multidimensional Expression) forespørgsler, der ikke fungerer optimalt.

Ved at modificere designet kan du forbedre de MDX-forespørgsler, som Oracle Analytics genererer. Dette kan have en enorm virkning både på din rapports ydeevne og den mængde ressourcer, der bruges i databasen. Den måde, du bruger understøttede eller ikke-understøttede funktioner i MDX på, påvirker de genererede MDX-forespørgsler og dermed ydeevnen.

Da hvert anvendelsesområde er unikt, skal dit udviklingsteam gennemgå mulighederne, analysere Oracle Analytics-forespørgselsloggene og vælge den bedste løsning til dit anvendelsesområde.

Dette emne omhandler ikke problemer med ydeevnen, der skyldes din infrastruktur, for eksempel netværk, browsere eller rapportpræsentation.

Metodologi

Oracle anbefaler, at du fuldfører følgende opgaver for at øge ydeevnen. Det er vigtigt, at du forstår strukturen i MDX-forespørgsler samt de forespørgselslogge, som Oracle Analytics genererer.

- Forenkl de generede MDX-forespørgsler.
- Reducer antallet af genererede MDX-forespørgsler.
- Sørg for, at der anvendes optimale filtre og valg i MDX-forespørgslen.
- Optimer ydeevnen sammen med databaseadministratoren (DBA'en) i den flerdimensionale database, og verificer, hvorfor kildedatabasens ydeevne stadig er dårlig.
- Modificer analysen på basis af databaseadministratorens feedback.

Optimering af valgtrin

Når du optimerer valgtrin, kan du forenkle MDX-forespørgslerne, reducere antallet af genererede MDX-forespørgsler og øge ydeevnen.

Den følgende figur viser et eksempel på en sammenligning af optimerede og ikke-optimerede valgtrin.

Optimized	**Sales Person - Sales Rep Hierarchy** 1. Start with all members 2. Then, Keep Leaves of Monica Velasquez Group	Selection steps are optimized to include all members and the keep only the relevant member.
Not optimized	**Sales Person - Sales Rep Hierarchy** 1. Start with Monica Velasquez Group 2. Then, Add Leaves of Monica Velasquez Group 3. Then, Remove Monica Velasquez Group	Selection step is poorly defined and complex MDX is generated.

CASE-sætninger

Funktionaliteten af `CASE`-sætninger understøttes ikke i MDX-forespørgsler og skal altid anvendes i Oracle Analytics. Den logik, der forklares i dette afsnit vedrørende `CASE`-sætninger, gælder for de fleste funktioner, der ikke understøttes i MDX-forespørgsler (`if null` osv.).

Der er fordele og ulemper ved brugen af `CASE`-sætninger. Når du inkluderer `CASE`-sætninger i rapportformularer, inkluderes de ikke i MDX-forespørgslen. Dette kan forenkle MDX-forespørgslen og forbedre ydeevnen. Ulempen er dog, at du ikke kan filtrere lige så effektivt, hvilket betyder, at forespørgslen kan returnere flere records end nødvendigt.

Der gælder følgende begrænsninger for brugen af funktionalitet af `CASE`-sætninger:

- Hvis `CASE`-sætningen ikke kombinerer flere medlemmer, skal den basiskolonne, der bruges i sætningen, inkluderes i forespørgslen og visningerne som en skjult separat kolonne.
- Hvis `CASE`-sætningen kombinerer flere medlemmer, kan basiskolonnen ikke inkluderes i visningen, uden at det påvirker aggregeringsniveauet. Hvis dette er tilfældet:

- Hvis aggregeringsreglen for måling ikke er Ekstern aggregering, skal basiskolonnen ekskluderes fra forespørgslen.
- Hvis aggregeringsreglen for måling er Ekstern aggregering, skal basiskolonnen inkluderes i forespørgslen og ekskluderes fra visningen. Du skal ændre aggregeringsreglen for måling fra standarden til en simpel intern aggregeringsregel (`SUM`, `MAX`, `MIN`). Dette virker kun, hvis den interne aggregeringsregel anvendes til at kombinere medlemmer og giver korrekte resultater.

Funktionen FILTER

I modsætning til funktionaliteten af `CASE`-sætningen kan funktionen `FILTER` sendes til databasen til udførelse.

Den største fordel ved at bruge funktionen `FILTER` i rapportformler er, at valget anvendes i MDX-forespørgslen, og at den mængde data, der beregnes og hentes fra databasen, reduceres.

Den største ulempe ved at bruge funktionen `FILTER` er, at det kan øge antallet af udførte MDX-forespørgsler. Der udføres som standard én forespørgsel for hver brugt `FILTER`-funktion.

Eksempel på CASE vs. FILTER

I dette eksempel anmoder en bruger om en rapport, der viser profit efter kvartal og valgt produkt-SKU. Derudover er SKU'erne grupperet i 12 kategorier. Kategorien Other Cola har følgende LOB-produkter tildelt: Cola, Diet Cola og Shared Diet Cola.

	Birch Beer	Caffeine Free Cola	Dark Cream	Diet Cream		Diet Root Beer		Grape	Old Fashioned	Orange	Other Cola			Sasparilla	Strawberry	Vanilla Cream
	Birch Beer	Caffeine Free Cola	Dark Cream	Diet Cream	Diet Cream	Diet Root Beer	Diet Root Beer	Grape	Old Fashioned	Orange	Cola	Diet Cola	Shared Diet Cola	Sasparilla	Strawberry	Vanilla Cream
	Root Beer	Colas	Cream Soda	Cream Soda	Diet Drinks	Root Beer	Diet Drinks	Fruit Soda	Root Beer	Fruit Soda	Colas	Colas	Diet Drinks	Root Beer	Fruit Soda	Cream Soda
Quarter	Profit	Profit	Profit	Profit	Profit	Profit	Profit	Profit	Profit	Profit	Profit	Profit	Profit	Profit	Profit	Profit
Qtr1	908.00	593.00	2,544.00	2,695.00	2,695.00	2,963.00	2,963.00	2,838.00	1,697.00	2,283.00	5,096.00	1,359.00	1,359.00	1,153.00	-116.00	690.00
Qtr2	986.00	446.00	3,231.00	2,723.00	2,723.00	3,079.00	3,079.00	2,998.00	1,734.00	2,522.00	5,892.00	1,534.00	1,534.00	1,231.00	-84.00	815.00

Her er den logiske forespørgsel med `CASE`-sætningen:

```
SELECT

   0 s_0,

   CASE when XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Product SKU" in
('Cola','Diet Cola','Shared Diet Cola') THEN 'Other Cola' ELSE
XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Product SKU" END s_1,

   DESCRIPTOR_IDOF(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Category") s_2,

   DESCRIPTOR_IDOF(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Product SKU") s_3,

   DESCRIPTOR_IDOF(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Year"."Quarter") s_4,

   SORTKEY(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Category") s_5,

   SORTKEY(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Product SKU") s_6,

   SORTKEY(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Year"."Quarter") s_7,

   XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Category" s_8,

   XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Product SKU" s_9,
```

```
   XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Year"."Quarter" s_10,

   XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Basic"."Profit" s_11

FROM XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')

ORDER BY 8 ASC NULLS LAST, 11 ASC NULLS LAST, 5 ASC NULLS LAST, 2 ASC NULLS
LAST, 7 ASC NULLS LAST, 10 ASC NULLS LAST, 4 ASC NULLS LAST, 6 ASC NULLS
LAST, 9 ASC NULLS LAST, 3 ASC NULLS LAST

FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY
```

Der er ingen gruppering baseret på `CASE`-sætningen. Der genereres en simpel MDX-forespørgsel, og `CASE`-sætningen behandles af Oracle Analytics:

```
With
  set [_Product3]  as 'Descendants([Product], [Product].Generations(3),
leaves)'
  set [_Year2]  as 'Descendants([Year], [Year].Generations(2), leaves)'
select
  { [Measures].[Profit]
  } on columns,
  NON EMPTY {crossjoin({[_Year2]},{[_Product3]})} properties GEN_NUMBER,
[Product].[MEMBER_UNIQUE_NAME], [Product].[Memnor], [Year].
[MEMBER_UNIQUE_NAME], [Year].[Memnor] on rows
from [Sample.Basic]
```

`CASE`-sætningen udføres på BI Server, og dette ses ved, at databasen angiver sæt til `database 0:0,0`:

```
 RqList <<11777451>> [for database 0:0,0]
                           D1.c6 as c6 [for database 0:0,0],
                           D1.c4 as c4 [for database 0:0,0],
                           case  when D1.c7 in ([ 'Cola', 'Diet Cola',
'Shared Diet Cola'] ) then 'Other Cola' else D1.c7 end  as c2 [for database
0:0,0],
                           D1.c5 as c5 [for database 0:0,0],
                           D1.c3 as c3 [for database 0:0,0],
                           D1.c1 as c1 [for database 0:0,0],
                           D1.c7 as c7 [for database 0:0,0],
                           D1.c8 as c8 [for database 0:0,0]
```

Alternativt kan du bruge et filter mod profitmetrikken for kun at hente de påkrævede LOB-medlemmer. I dette scenarie opretter du tre metrikker med de tilsvarende filtre anvendt.

Her er den logiske forespørgsel med `FILTER`-sætningen:

```
SELECT

   0 s_0,

   DESCRIPTOR_IDOF(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Category") s_1,

   DESCRIPTOR_IDOF(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Product SKU") s_2,
```

```
   DESCRIPTOR_IDOF(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Year"."Quarter") s_3,

   SORTKEY(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Category") s_4,

   SORTKEY(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Product SKU") s_5,

   SORTKEY(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Year"."Quarter") s_6,

   XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Category" s_7,

   XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Product SKU" s_8,

   XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Year"."Quarter" s_9,

   FILTER(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Basic"."Profit" USING
XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Product SKU" in ('Cola','Diet
Cola','Shared Diet Cola')) s_10,

   FILTER(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Basic"."Profit" USING
XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Product SKU" in ('Sasprilla','Birch
Beer','Dark Cream')) s_11,

   FILTER(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Basic"."Profit" USING
XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Product SKU" in ('xxxxx')) s_12

FROM XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')

ORDER BY 7 ASC NULLS LAST, 10 ASC NULLS LAST, 4 ASC NULLS LAST, 6 ASC NULLS
LAST, 9 ASC NULLS LAST, 3 ASC NULLS LAST, 5 ASC NULLS LAST, 8 ASC NULLS LAST,
2 ASC NULLS LAST

FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY
```

I dette scenarie genereres der tre forespørgsler, en for hvert filter, og du oplever problemer med ydeevnen.

Forespørgsel 1:

```
With

  set [_Product3]  as 'Filter([Product].Generations(3).members,
((IIF(IsValid([Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS),
[Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS, [Product].CurrentMember.MEMBER_Name) =
"xxxxx")))'

  set [_Year2]  as 'Descendants([Year], [Year].Generations(2), leaves)'

select

  { [Measures].[Profit]

  } on columns,

  NON EMPTY {crossjoin({[_Year2]},{[_Product3]})} properties MEMBER_NAME,
GEN_NUMBER, property_expr([Product], [MEMBER_NAME],
```

```
Ancestor(currentaxismember(), [Product].Generations(2)),
"Category_Null_Alias_Replacement"), property_expr([Product], [Default],
Ancestor(currentaxismember(), [Product].Generations(2)), "Category"),
property_expr([Product], [MEMBER_UNIQUE_NAME], Ancestor(currentaxismember(),
[Product].Generations(2)), "Category - Member Key"), property_expr([Product],
[Memnor], Ancestor(currentaxismember(), [Product].Generations(2)), "Category
- Memnor"), [Product].[MEMBER_UNIQUE_NAME], [Product].[Memnor], [Year].
[MEMBER_UNIQUE_NAME], [Year].[Memnor] on rows

from [Sample.Basic]

]]
```

Forespørgsel 2:

```
With

  set [_Product3]  as 'Filter([Product].Generations(3).members,
((IIF(IsValid([Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS),
[Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS, [Product].CurrentMember.MEMBER_Name) =
"Birch Beer") OR (IIF(IsValid([Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS),
[Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS, [Product].CurrentMember.MEMBER_Name) =
"Dark Cream") OR (IIF(IsValid([Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS),
[Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS, [Product].CurrentMember.MEMBER_Name) =
"Sasprilla")))'

  set [_Year2]  as 'Descendants([Year], [Year].Generations(2), leaves)'

select

  { [Measures].[Profit]

  } on columns,

  NON EMPTY {crossjoin({[_Year2]},{[_Product3]})} properties MEMBER_NAME,
GEN_NUMBER, property_expr([Product], [MEMBER_NAME],
Ancestor(currentaxismember(), [Product].Generations(2)),
"Category_Null_Alias_Replacement"), property_expr([Product], [Default],
Ancestor(currentaxismember(), [Product].Generations(2)), "Category"),
property_expr([Product], [MEMBER_UNIQUE_NAME], Ancestor(currentaxismember(),
[Product].Generations(2)), "Category - Member Key"), property_expr([Product],
[Memnor], Ancestor(currentaxismember(), [Product].Generations(2)), "Category
- Memnor"), [Product].[MEMBER_UNIQUE_NAME], [Product].[Memnor], [Year].
[MEMBER_UNIQUE_NAME], [Year].[Memnor] on rows

from [Sample.Basic]

]]
```

Forespørgsel 3:

```
With

  set [_Product3]  as 'Filter([Product].Generations(3).members,
((IIF(IsValid([Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS),
```

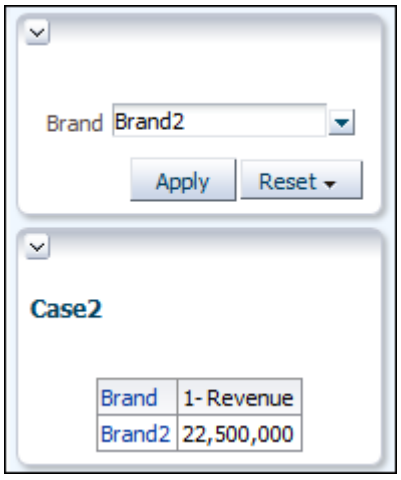
```
[Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS, [Product].CurrentMember.MEMBER_Name) =
"Cola") OR (IIF(IsValid([Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS),
[Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS, [Product].CurrentMember.MEMBER_Name) =
"Diet Cola") OR (IIF(IsValid([Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS),
[Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS, [Product].CurrentMember.MEMBER_Name) =
"Shared Diet Cola")))'

  set [_Year2]  as 'Descendants([Year], [Year].Generations(2), leaves)'

select

  { [Measures].[Profit]

  } on columns,

  NON EMPTY {crossjoin({[_Year2]},{[_Product3]})} properties MEMBER_NAME,
GEN_NUMBER, property_expr([Product], [MEMBER_NAME],
Ancestor(currentaxismember(), [Product].Generations(2)),
"Category_Null_Alias_Replacement"), property_expr([Product], [Default],
Ancestor(currentaxismember(), [Product].Generations(2)), "Category"),
property_expr([Product], [MEMBER_UNIQUE_NAME], Ancestor(currentaxismember(),
[Product].Generations(2)), "Category - Member Key"), property_expr([Product],
[Memnor], Ancestor(currentaxismember(), [Product].Generations(2)), "Category
- Memnor"), [Product].[MEMBER_UNIQUE_NAME], [Product].[Memnor], [Year].
[MEMBER_UNIQUE_NAME], [Year].[Memnor] on rows

from [Sample.Basic]
```

Eksempel på anvendelse af produktfilter

En bedre tilgang er at inkludere produktkolonnen i rapporten med en enkelt målingskolonne uden et filter. Opret derefter et filter, der inkluderer de påkrævede produkter. Brug en `CASE`-sætning, hvis du vil gruppere produkterne i forskellige kategorier. I dette scenarie genereres der en enkelt MDX-forespørgsel med de filtrerede rækker, og selvom `CASE`-sætningen anvendes af Oracle Analytics, bruger den dataundersættet og ikke alle records.

Her er et andet scenarie, hvor `CASE`-sætninger forårsager problemer med ydeevnen.

En udvikler anvender en `CASE`-sætning for at omdøbe varemærker, og en instrumentbrætprompt gør det muligt for brugere at vælge varemærket.



```
SELECT
   0 s_0,
   "E - Sample Essbase"."Products"."P4  Brand" s_1,
   case "E - Sample Essbase"."Products"."P4  Brand" when 'BizTech' then 'Brand1' when 'FunPod' then
   'Brand2' else 'Brand3' end s_2,
   SORTKEY("E - Sample Essbase"."Products"."P4  Brand") s_3,
   "E - Sample Essbase"."Base Facts"."1- Revenue" s_4
FROM "E - Sample Essbase"
WHERE
(case  "Products"."P4  Brand" when 'BizTech' then 'Brand1' when 'FunPod' then 'Brand2' else 'Brand3'
end = 'Brand2')
```

Da `CASE`-sætningen ikke understøttes i MDX'en, kan filteret på `Brand2` ikke anvendes i MDX-forespørgslen. Alle varemærker vælges, og dette optimeres ikke.

```
With
  set [_Products2]  as '[Products].Generations(2).members'
select
  { [Measures].[Gross Revenue]
  } on columns,
  NON EMPTY {{[_Products2]}} properties GEN_NUMBER, [Products].[Memnor],
  [Products].[MEMBER_UNIQUE_NAME] on rows
from [BISAMPLE.Sample]
```

I denne type scenarie anbefaler Oracle, at du fjerner `CASE`-sætningen og omdøber medlemmer i databasen eller opretter aliasser.

Optimere ydeevnen for forespørgsler til relationsdatabaser

Mange kunder oplever problemer med ydeevnen, når de bruger data warehouse-applikationer. I nogle tilfælde er de SQL-forespørgsler, der genereres af Oracle Analytics, for komplekse at analysere. Dette emne omfatter nogle retningslinjer for, hvordan problemer med ydeevnen, der kan stamme fra de SQL-forespørgsler, som genereres af Oracle Analytics, kan analyseres og minimeres.

Dette emne dækker ikke problemer med ydeevnen, der skyldes problemer med dit netværk, din browser eller rapportpræsentation.

Analysere forespørgselsloggen for Oracle Analytics (logniveau 3 påkrævet)

Se Gather and Analyze Query Logs. for at få oplysninger om, hvordan du finder denne log eller forstår indholdet

1. Sammenlign den tid, din forespørgsel bruger i Oracle Analytics, med den tid, der bruges i databasen, det vil sige responstid versus varighed af fysisk forespørgsel. Normalt bruges der kun nogle få sekunder i Oracle Analytics.
2. Hvis responstiden er mere end nogle få sekunder, kan du analysere de individuelle trin, der udføres i Oracle Analytics, for at finde årsagen (logniveau 5 påkrævet).

Analysere den fysiske SQL-forespørgsel

1. Tjek, om alle de tabeller, der er inkluderet i forespørgslen, er nødvendige. Kig efter tabeller, der er sammenkædet, men ikke inkluderet i `SELECT`-klausulen og ikke har nogen filtre anvendt (rigtige filtre, ikke sammenkædningsbetingelser).
2. Identificer, hvor mange fysiske forespørgsler og underforespørgsler der er genereret. Det vil mere præcist sige, hvor mange gange forespørgslen læser en faktatabel. I en perfekt verden læser forespørgslen kun én enkelt faktatabel, og kun én gang. Når der er mere end én faktatabel, skal du finde ud af hvorfor og se, om du kan fjerne nogle.

3. Tjek, om der er ekskluderede kolonner, ikke-additive aggregeringsregler (`REPORT_AGGREGATE`, `count(distinct)...`), valgtrin, underforespørgsel i rapporten, sætoperatorer (`UNION`), totaler, subtotaler, flere visninger osv.
4. Tjek, om der er ydre sammenkædninger. Se, hvor de stammer fra, og om du kan fjerne nogle af dem ved at ændre designet.

Analysere udførelsesplanen

Hvis det ikke er tilstrækkeligt at optimere SQL'en, kan du analysere udførelsesplanen for at finde rodårsagen til problemet med ydeevnen. Bed din databaseadministrator (DBA) om at hjælpe dig. Du kan forbedre ydeevnen på fire primære måder i denne situation:

1. Reducer mængden af input-output-kald ved at forbedre dataadgangsstier (indekser).
2. Reducer mængden af input-output-kald ved at reducere mængden af læste data. Du kan for eksempel gennemgå de filtre, der anvendes på datamodelstrukturen (se det næste afsnit).
3. Øg parallelismen (antal tråde, der bruges til at læse store tabeller).
4. Øg hastigheden af input-output-kald (forbedringer af infrastruktur, database i hukommelsen osv.).

Gennemgå og forbedr datamodellen for at reducere mængden af læste data

1. Opret aggregerede tabeller.
2. Brug fragmentering.
   Hvis brugeren for eksempel især vælger data fra indeværende år, kvartal eller måned, kan du opdele fakta i to tabeller: indeværende og arkiv. Du kan også bruge partitionering på Oracle-databasen.
3. Brug denormalisering for at reducere antallet af sammenkædninger.
4. Opdel tabeller for at reducere antallet af kolonner.
   Mængden af læste data afhænger ikke kun af antallet af rækker i hver tabel. Tabelomfanget afhænger også af antallet og størrelsen af dens kolonner. Du kan for eksempel opdele en stor tabel med 500 kolonner i to tabeller: én tabel med de 50 hyppigst brugte kolonner og den anden med de resterende 450 kolonner, der sjældent bruges.

Mange problemer med ydeevnen i Oracle Analytics stammer fra dårligt design, da dette bevirker, at der genereres ikke-optimale SQL-forespørgsler. Ved at modificere designet kan du forbedre de SQL-forespørgsler, som Oracle Analytics genererer. Dette kan have en enorm virkning både på dine rapporters ydeevne og den mængde ressourcer, der bruges i databasen.

Optimere ydeevnen med ekskluderede kolonner

Det er almindeligt, at analyser indeholder ubenyttede kolonner. Kolonner, der ikke er påkrævede, men alligevel er valgt, forringer ydeevnen betydeligt. Dette emne forklarer, hvordan du forbedrer ydeevnen ved at fjerne eventuelle kolonner, der ikke er påkrævede.

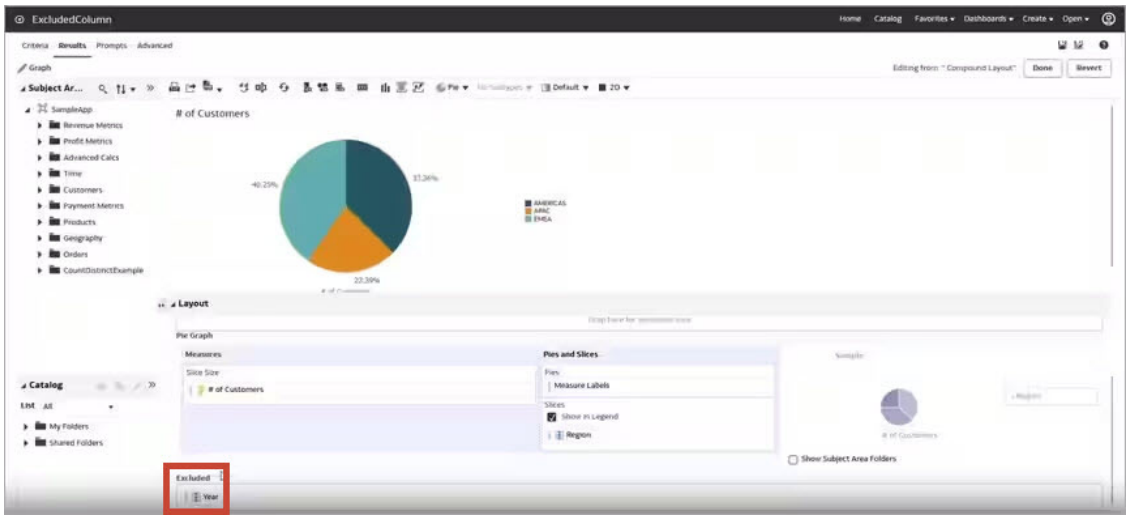
Identificere ubenyttede kolonner

Når du inkluderer kolonner i analysen, der er ekskluderet fra visningen (i dette eksempel `Year`), påvirker du ydeevnen ved at:

- Forøge mængden af data, der skal hentes fra databasen
- Forøge antallet af kolonner, der skal hentes og behandles
- Tvinge analysen til at beregne resultater på flere aggregeringsniveauer

Følgende figur viser en simpel rapport med antallet af kunder efter region og år.

Den viste rapport er en graf, der viser antallet af kunder efter region. Du kan se, at kolonnen `Year` er ekskluderet.



Logisk forespørgsel med ubenyttet kolonne for Year

Selvom kolonnen `Year` ikke vises i visningen, er den stadig valgt som en del af den logiske forespørgsel.

```
SET VARIABLE OBIS_REFRESH_CACHE=1,QUERY_SRC_CD='Report',SAW_SRC_PATH='/shared/PerfTuningWebinars/ExcludedColumn';SELECT
   0 s_0,
   "PC0"."Geography"."Region" s_1,
   "PC0"."Time"."Year" s_2,
   "PC0"."Revenue Metrics"."# of Customers" s_3,
   REPORT_AGGREGATE("PC0"."Revenue Metrics"."# of Customers" BY "PC0"."Geography"."Region") s_4
FROM "PC0"
ORDER BY 2 ASC NULLS LAST
FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY
```

Når kolonnen `Year` inkluderes i analysen, har det følgende virkning:

- Yderligere kolonner hentes og behandles.
- Yderligere rækker hentes og behandles, fordi antallet af kunderækker ikke kun vælges efter region, men også efter år.
- Yderligere aggregering er påkrævet.

Fysisk forespørgsel med ubenyttet kolonne for Year

Hvis du gennemser den fysiske forespørgsel, kan du identificere steder, hvor ydeevnen påvirkes.

```
WITH
OBICOMMON0 AS (select count(distinct T63."CUST_NUMBER") as c1,
     T59."REGION" as c2,
     T68."PER_NAME_YEAR" as c3,
     grouping_id(T59."REGION", T68."PER_NAME_YEAR") as c4
from
     "CLOUD_TIME_SMALL" T68,
     "CLOUD_D_GEOGRAPHY" T59,
     "CLOUD_F_BILL_REV" T63
where  ( T63."TIME_BILL_DT" = T68."DAY_DT" and T59."ADDR_KEY" = T63."ADDR_KEY" and T59."ADDR_KEY" = T26362."ADDR_KEY" )
group by grouping sets (
     (T68."PER_NAME_YEAR", T59."REGION"),
     (T59."REGION"))),
SAWITH0 AS (select D1.c1 as c1,
     D1.c2 as c2,
     D1.c3 as c3,
     D1.c4 as c4
from
     (select D1.c1 as c1,
               D1.c2 as c2,
               D1.c3 as c3,
               D2.c1 as c4,
               ROW_NUMBER() OVER (PARTITION BY D1.c2, D1.c3 ORDER BY D1.c2 ASC, D1.c3 ASC) as c5
          from
                    OBICOMMON0 D1 inner join
                    OBICOMMON0 D2 On D2.c2 = D1.c2
          where  ( D1.c4 = 0 and D2.c4 = 1 )
     ) D1
where  ( D1.c5 = 1 ) )
select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4, D1.c5 as c5 from ( select 0 as c1,
     D1.c2 as c2,
     D1.c3 as c3,
     D1.c1 as c4,
     D1.c4 as c5
from
     SAWITH0 D1
order by c2 ) D1 where rownum <= 125001
```

Dette eksempel viser `SELECT count distinct` fra aggregeringsreglen for kundenr. I nogle situationer påvirker den også rapporter med en sumaggregeringsregel. Den genererede forespørgsel i dette scenarie bruger også et grupperingssæt. På databaseniveauet kan den vælge mange rækker (millioner) og derefter måtte gruppere efter `Year` og `Region`, samt `Region`. Dette kan helt unødigt forbruge betydelige databaseressourcer.

Fjerne ubenyttede kolonner

Fjern kolonnen `Year`, og analyser, hvordan det påvirker de logiske og fysiske forespørgsler, der genereres.

Logisk forespørgsel, efter kolonnen Year er fjernet

Nu indeholder den logiske forespørgsel ikke kolonnen `Year`, og - mere vigtigt - rapportaggregeringen er fjernet.

```
SET VARIABLE QUERY_SRC_CD='Report',SAW_SRC_PATH='/shared/PerfTuningWebinars/ExcludedColumn';SELECT
   0 s_0,
   "PC0"."Geography"."Region" s_1,
   "PC0"."Revenue Metrics"."# of Customers" s_2
FROM "PC0"
ORDER BY 2 ASC NULLS LAST
FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY
```

Fysisk forespørgsel, efter kolonnen Year er fjernet

Den fysiske forespørgsel er meget enklere, nu hvor den ikke inkluderer grupperingssæt, og antallet af valgte records er væsentligt reduceret.

```
WITH
SAWITH0 AS (select count(distinct T63."CUST_NUMBER") as c1,
     T59."REGION" as c2
from
     "CLOUD_D_GEOGRAPHY" T59,
     "CLOUD_F_BILL_REV" T63
where  ( T59."ADDR_KEY" = T63."ADDR_KEY" )
group by T59."REGION")
select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3 from ( select 0 as c1,
     D1.c2 as c2,
     D1.c1 as c3
from
     SAWITH0 D1
order by c2 ) D1 where rownum <= 125001
```

Ved at gennemse analysen af rapporter med dårlig ydeevne, og i det første tilfælde simpelthen fjerne overflødige, ubenyttede kolonner, kan du opnå en betydeligt bedre ydeevne. Den genererede fysiske forespørgsel har reduceret kompleksitet, og der returneres færre records, og derfor kræves der mindre behandling.

32

Oversigt over dataforberedelse

Få mere at vide om udviklerfunktioner i Oracle Analytics til analyse af projektmappeydeevne og integrering af indhold og integration med en række OCI-tjenester som for eksempel OCI Data Science og OCI Language.

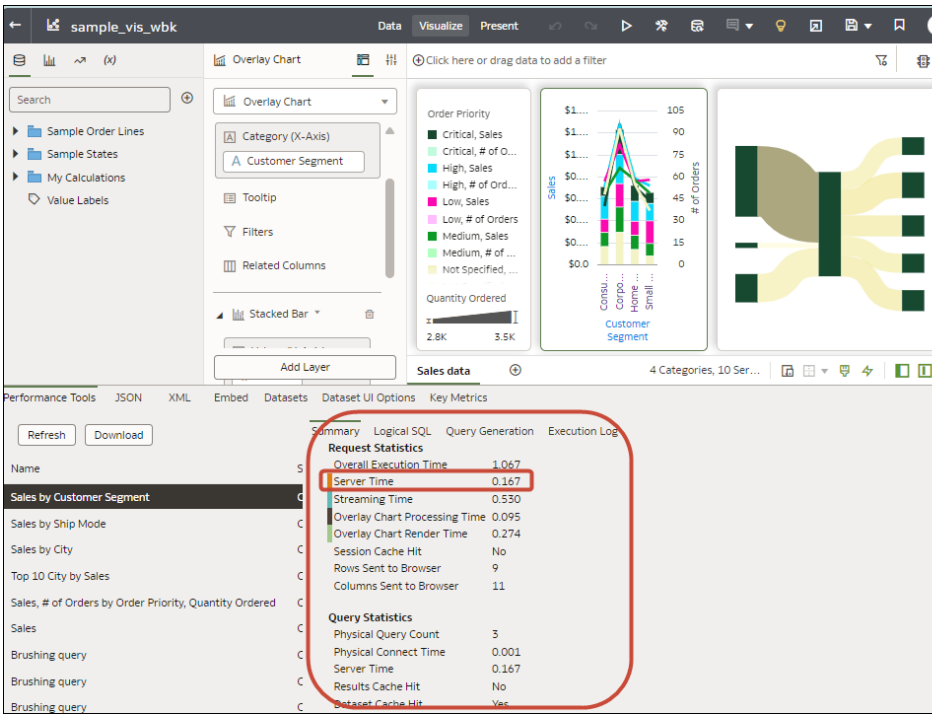
Emner:

- Dataprofiler og semantiske anbefalinger
- Generelle tilpassede formatstrenge
- Transformere reference
- Udviklervalg
- Oprette en forbindelse til din Oracle Cloud Infrastructure-leje
- Integrere Oracle Analytics med Oracle Cloud Infrastructure-funktioner
- Integrere Oracle Analytics med Oracle Cloud Infrastructure Data Science
- Integrere Oracle Analytics med Oracle Cloud Infrastructure Document Understanding
- Integrere Oracle Analytics med Oracle Cloud Infrastructure Language
- Integrere Oracle Analytics med Oracle Cloud Infrastructure Vision

Udviklervalg

Kanvasset Visualiser omfatter udviklervalg, der gør dig i stand til at integrere analyseindhold i andre applikationer og gennemgå ydeevnestatistikker for visualiseringskomponenter. For at kunne bruge udviklervalg skal du være logget på med administrator- eller indholdsforfatterprivilegier.

Du viser udviklervalg ved at åbne en projektmappe, åbne ruden Visualiser og klikke på **Menu** (⋮) og derefter **Udvikler**.

Fane	Beskrivelse
Ydeevneværktøjer	Gennemgå ydeevnestatistik som forespørgselstid, servertid og streamingtid for visualiseringskomponenter i en projektmappe. Klik på **Opfrisk** for at hente den nyeste statistik. Du kan derefter bruge de følgende faner til at analysere ydeevnen: Oversigt, Logisk SQL, Forespørgselsgenerering og Udførelseslog. **Tip**: Når du kigger på metrikker på fanen **Oversigt**, kan du holde musemarkøren over en metrik i kolonnen **Anmodningsstatistik** eller en forklaring i det tilstødende diagram for at se en mere detaljeret definition af hver metrik. Hold for eksempel musemarkøren over **Servertid** for at få mere at vide om, hvordan denne statistik beregnes. 
Integrer	Integrer Oracle Analytics-indhold i andre applikationer. Brug indstillingen **Kopier** til at kopiere HTML-kode, som du kan indsætte i en anden applikation, så Oracle Analytics-indhold vises.
JSON	Find en kolonnereference for integreret indhold, der bruger filtre.
XML, Datasæt, Forbered datasæt, Forbered UIOptions	Brug ikke disse faner. De er kun beregnet til intern diagnosticering.

Aktivere udviklervalg

Du gør det muligt for Oracle Analytics at udføre avancerede opgaver, for eksempel oprette adgang til integreringslinks eller analysere projektmappers ydeevne. Du skal have administrator- eller indholdsforfatterprivilegier for at aktivere og bruge udviklervalg.

Udviklervalg er ikke tilgængelige, hvis du logger på Oracle Analytics kun med forbrugerprivilegier. Du kan imidlertid analysere et visualiseringskanvas' ydeevne ved at føje `&devtools=true` til en projektmappe-URL i browseren.

1. Klik på brugerikonet på startsiden, og klik derefter på **Profil**.
2. Klik på **Avanceret** på siden Admin, og klik på **Aktiver udviklervalg**.
3. Klik på **Gem**, og klik derefter på **Luk**.

   Hvis du har administrator- eller indholdsopretterprivilegier, kan du nu vise udviklervalg under ruden Visualiser i projektmappedesigneren (åbn en projektmappe, vis ruden Visualiser, og klik på **Menu** (⋮) og derefter **Udvikler**).

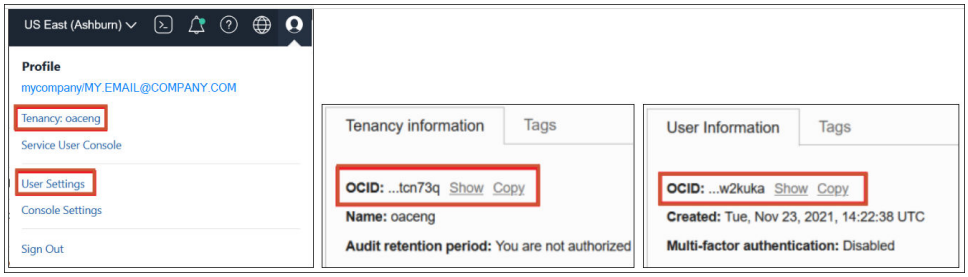
Oprette en forbindelse til din Oracle Cloud Infrastructure-leje

I Oracle Analytics opretter du en forbindelse til Oracle Cloud Infrastructure (OCI), så du kan integrere Oracle Analytics med OCI-funktioner, OCI Vision, OCI Data Science eller OCI Language. Du kan for eksempel registrere en sprogkonverteringsfunktion, der er hosted i OCI, så du kan konvertere engelsk tekst til spansk eller tysk ved hjælp af et Oracle Analytics-dataflow.

Du kan oprette forbindelse til en OCI-leje ved hjælp af en API-nøgle eller en ressourceprincipal.

- En API-nøgle gør det muligt for dig at oprette forbindelse til OCI, uden at du skal logge på Oracle Analytics som bruger med privilegier som BI-tjenesteadministrator. Du skal imidlertid kende OCID-detaljerne for den leje, som du opretter forbindelse til, så du kan generere en offentlig API-nøgle til registrering i OCI. Start med trin 1 for at anvende denne metode.
- En ressourceprincipal gør det muligt for en OCI-administrator at give Oracle Analytics tilladelser til OCI-tjenester uden at skulle generere en offentlig API-nøgle til registrering i OCI. Da ressourceprincipalen kræver administratortilladelser, skal du være logget på Oracle Analytics som bruger med tilladelser som BI-tjenesteadministrator for at kunne oprette forbindelse med denne metode. Start med trin 2 for at anvende denne metode.

1. Naviger til OCI-lejeprofilen i OCI-konsollen, og kopier regionen, leje-OCID og bruger-OCID.
   - Region: Se den geografiske region, der vises øverst i profilen.
   - Leje-OCID: Klik på navnet ud for **Leje**, og kopier **OCID**.
   - Bruger-OCID: Klik på **Brugerindstillinger**, og kopier **OCID**.



   Se Her kan du hente leje-OCID'en og bruger-OCID'en.
2. Klik på **Opret** på startsiden i Oracle Analytics, og klik derefter på **Forbindelse**.
3. Klik på **OCI-ressource** i dialogboksen Vælg forbindelsestype.
4. Angiv et brugervenligt navn i **Forbindelsesnavn** for at identificere denne forbindelse i Oracle Analytics.
5. Sådan opretter du forbindelse med en API-nøgle:

- Vælg **API-nøgle** for **Opret forbindelse ved brug af**.
- Indsæt i **Leje-OCID** det leje-OCID, som du kopierede i trin 1.
- Vælg den region, hvor din OCI-leje er placeret, i **Standardregion**.
- Indsæt i **Bruger-OCID** det bruger-OCID, som du kopierede i trin 1.
- Klik på **Generer** i **Offentlig API-nøgle**, og klik derefter på **Kopier**.
- Indsæt API-nøglen på siden API-nøgler under Brugerindstillinger i din OCI-leje, og klik på **Tilføj**.

6. Sådan opretter du forbindelse med en ressourceprincipal:
   - Vælg **Ressourceprincipal** for **Opret forbindelse ved brug af**.
   - Vælg den region, hvor din OCI-ressource er placeret, i **Standardregion**.
   - Klik på **Vælg** for **Rum**, og vælg det OCI-rum, som du opretter forbindelse til.
   - Vælg de OCI-tjenester, som forbindelsen skal bruges til, i **Tjenester**. Du skal være logget på Oracle Analytics som bruger med privilegier som BI-tjenesteadministrator for at vælge tjenester.
7. Klik på **Gem** i dialogboksen Opret forbindelse i Oracle Analytics.

   Hvis du opretter forbindelse med en API-nøgle, skal du vente nogle få sekunder, før du gemmer forbindelsen, for at undgå denne fejl: `"Kunne ikke gemme forbindelsen. Ugyldige forbindelsesparametre er angivet"`.

Integrere Oracle Analytics med Oracle Cloud Infrastructure-funktioner

Integrer Oracle Analytics med OCI-funktioner (Oracle Cloud Infrastructure) , så du kan bruge dem i dataflows til transformering af data.

- Om brug af OCI-funktioner i Oracle Analytics
- Om konfiguration af OCI-funktioner til brug i Oracle Analytics
- Politikker, der kræves for at integrere OCI-funktioner med Oracle Analytics
- Typisk workflow for transformering af data ved hjælp af OCI-funktioner
- Oprette en forbindelse til din Oracle Cloud Infrastructure-leje
- Registrere OCI-funktioner i Oracle Analytics

Om brug af OCI-funktioner i Oracle Analytics

Du kan transformere Oracle Analytics ved hjælp af funktioner, som oprettes i OCI. Du kan for eksempel bruge en sprogkonverteringsfunktion til konvertering af engelsk tekst til spansk eller tysk.

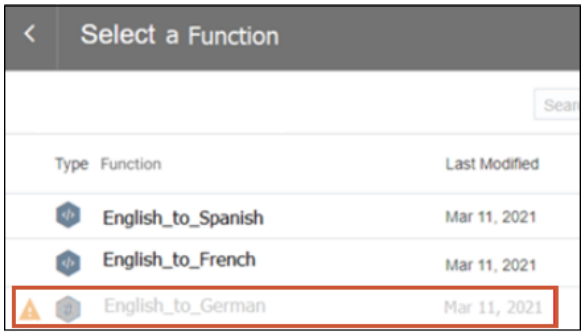
Du skal først registrere OCI-funktioner i Oracle Analytics, og derefter kan alle Oracle Analytics-brugere med privilegier som BI-tjenesteadministrator eller DV-indholdsforfatter bruge dem i dataflows.

Om konfiguration af OCI-funktioner til brug i Oracle Analytics

Opret funktioner i OCI-konsollen, så du kan bruge dem til transformation af data i Oracle Analytics-dataflows.

Om registrering af OCI-funktioner i Oracle Analytics

Når du registrerer en OCI-funktion i Oracle Analytics, og den er nedtonet i dialogboksen Vælg en funktion, skal du kontrollere, at den er konfigureret med tagget `oac-compatible`, og at den kaldes med den korrekte værdi for `funcMode`.

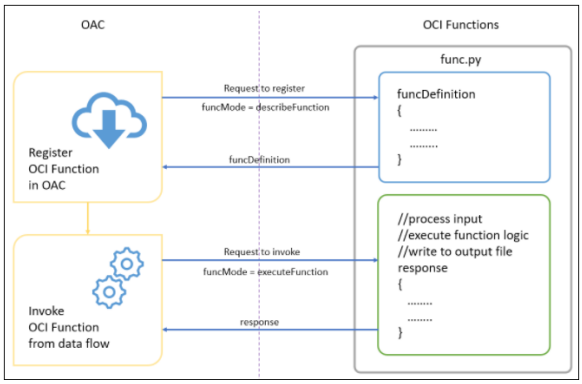


Om konfiguration af OCI-funktioner til brug i Oracle Analytics

OCI-funktioner, som du vil bruge i Oracle Analytics, skal have et `oac-compatible`-tag, og funktionskoden skal indeholde variablen `funcMode`. Konfigurer disse indstillinger i OCI-konsollen:

- **oac-compatible** - Føj et tag i frit format med navnet `oac-compatible` til funktionen, og angiv værdien til `true`.

- **funcMode** - Inkluder variablen `funcMode` i funktionskoden. `Oracle Analytics` sender en anmodning om at registrere en OCI-funktion med `funcMode=describeFunction` og en anmodning om at kalde en OCI-funktion med `funcMode=executeFunction`. Handler-funktionen i func.py skal køre i describeFunction-tilstand eller executeFunction-tilstand. Dette kan gøres baseret på værdien af inputvariablen `funcMode` fra anmodningen, som vist nedenfor.



Her er formatet for anmodning og respons for OCI-funktioner til Word Count-eksemplet i python.

funcMode = describeFunction

```
{ "funcMode": "describeFunction"}
```

Når funcMode i anmodningen er 'describeFunction', skal funktionen returnere funktionsdefinitionen med status (returnCode og errorMessage), outputs (navn, datatype for outputkolonne), parametre (navn, beskrivelse, type og så videre for inputparameteren), bucketName osv. som et JSON-objekt med følgende format (eksempel på ordtælling):

```
funcDefinition = {
    "status": {
        "returnCode": 0,
        "errorMessage": ""
    },
    "funcDescription": {
        "outputs": [
            {"name": "word_count", "dataType": "integer"}
        ],
        "parameters": [
            {"name": "textColumn", "displayName": "Text Column",
             "description": "Choose column to count words", "required":
True,
             "value": {"type": "column"}}
        ],
        "bucketName": "bucket-OCI-FAAS",
        "isOutputJoinableWithInput": True
    }
}
```

Tilføj følgende kode i func.py for at returnere funcDefinition, når funcMode i anmodningen er 'describeFunction'.

```
def handler(ctx, data: io.BytesIO = None):
    response_data = ""
    try:
        body = json.loads(data.getvalue())
        funcMode = body.get("funcMode")
        if funcMode == 'describeFunction':
           response_data = json.dumps(funcDefinition)
```

```
    except (Exception, ValueError) as ex:
        response_data = json.dumps(
            {"error": "{0}".format(str(ex))})
    return response.Response(
        ctx, response_data,
        headers={"Content-Type": "application/json"}
    )
```

funcMode = executeFunction - Når funcMode er 'executeFunction', skal den faktiske funktionslogik udføres, og responsen skal sendes tilbage til Oracle Analytics sammen med outputtet. Når den registrerede funktion kaldes via dataflow i Oracle Analytics, har anmodningsobjektet følgende format med kolonnenavnet i argumenterne, input(bucketName, fileName, fileExtension, fileName, method & rowID) og output(bucketName, fileName & fileExtension).

```
{
    "args":
    {
        "textColumn": "REVIEW"
    },
    "funcMode": "executeFunction",
    "input":
    {
        "bucketName": "bucket-OCI-FAAS",
        "fileExtension": ".csv",
        "fileName": "oac-fn-e99cd4fddb3844be89c7af6ea4bbeb76-input",
        "method": "csv",
        "rowID": "row_id"
    },
    "output":
    {
        "bucketName": "bucket-OCI-FAAS",
        "fileExtension": ".csv",
        "fileName": "oac-fn-e99cd4fddb3844be89c7af6ea4bbeb76-output"
    }
}
```

Om oprettelse af funktioner i OCI

Du kan oprette funktioner ved hjælp af OCI-konsollen, kommandolinjen (Fn-projekt-CLI) eller API'en. I OCI-konsollen skal du for eksempel klikke på **Udviklertjenester** og derefter klikke på **Funktioner** og følge vejledningen på skærmen for at oprette applikationer og en eller flere funktioner. Se dokumentationen til oprettelse af funktioner i OCI for at få flere oplysninger. Hvis det er første gang, du opretter funktioner, skal du udføre trinnene i start til slut-eksemplet Oprettelse, ibrugtagning og kald af en Helloworld-funktion. Alle funktioner, som du vil bruge i Oracle Analytics, skal indeholde tagget i frit format `oac-compatible=true` (se *Om konfiguration af OCI-funktioner til brug i Oracle Analytics* ovenfor).

Tip til oprettelse af funktioner i OCI-konsollen

- **Aktiver logge** - Som standard er logge deaktiverede for funktioner. Du aktiverer logge for funktioner ved at klikke på **Logge** på siden **Applikationer** og aktivere den log, som er angivet i **Lognavn**. Nu kan du vælge **Udforsk log** under **Ressourcer** og bore ind i logposter for at foretage fejlfinding af og diagnosticere funktionsmæssige problemer.
- **Inkluder afhængigheder** - Inkluder afhængige pakker i filen requirements.txt for funktionen.

- **Følg indrykningsregler** - Følg indrykningsreglerne for Python ved kodning af Python-funktioner.
- **Brug fejl for funktionsrespons** - Brug fejldetaljerne, der vises på siden Dataflow, til at diagnosticere problemer.
- **Test funktioner lokalt først** - Før du opretter en funktion i OCI, skal du teste funktionen lokalt i dit udviklingsmiljø for at sikre, at funktionen er syntaktisk og logisk korrekt.
- **Test funktioner i OCI** - Før du integrerer funktioner i Oracle Analytics, skal du kontrollere, at du kan tage dem i brug og kalde dem som standalone-funktioner i OCI.
- **Forøg timeoutværdien** - Som standard har funktioner en timeout på 30 sekunder. Forøg om nødvendigt timeoutindstillingen (ændr den for eksempel til 300 sekunder) på siden Rediger funktion i OCI-konsollen.
- **Forøg hukommelsen** - Funktioner har som standard en hukommelsesgrænse på 1024 MB. Forøg om nødvendigt hukommelsesgrænsen på siden Rediger funktion i OCI-konsollen.
- **Optimer plads** - Slet ubrugte filer straks efter brug.
- **Vær opmærksom på netværksventetid** - Vær opmærksom på, at netværksventetid kan forlænge den samlede tid til behandling en smule.

Politikker, der kræves for at integrere OCI-funktioner med Oracle Analytics

Sørg for, at du har de påkrævede sikkerhedspolitikker, når du integrerer Oracle Analytics med OCI-funktioner.

Den OCI-bruger, som du angiver i forbindelsen mellem Oracle Analytics Cloud og din OCI-leje, skal have læse-, skrive- og slettetilladelser til det rum, der indeholder de Data Science-modeller, som du vil bruge. Sørg for, at OCI-brugeren tilhører en brugergruppe med følgende minimumpolitikker for OCI-sikkerhed. Når du opretter forbindelse til en OCI-leje fra Oracle Analytics, kan du bruge en OCI-API-nøgle eller -ressourceprincipal.

> **Bemærk:**
>
> For at inkludere alle Analytics-instanser under et rum for en ressourceprincipal skal du angive: `{request.principal.type='analyticsinstance', request.principal.compartment.id='<compartmentA_ocid>'}` i stedet for `{request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}`.

Politikker for API-nøgle	Politikker for ressourceprincipal
`Allow group <group_name> to use functions-family in compartment <compartment_name>`	`Allow any-user to use functions-family in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}`
`Allow group <group_name> to read buckets in compartment <compartment_name>`	`Allow any-user to read buckets in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}`

Politikker for API-nøgle	Politikker for ressourceprincipal
`Allow group <group_name> to manage objects in compartment <compartment_name> where target.bucket.name='<staging_bucket_name>'`	`Allow any-user to manage objects in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>', target.bucket.name='<staging_bucket_name>'}`
`Allow group <group_name> to read objectstorage-namespaces in tenancy`	`Allow any-user to read objectstorage-namespaces in tenancy where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}`

Politik for dynamisk gruppe	Beskrivelse
`Allow dynamic-group <dynamic_group> to manage objects in compartment <compartment_name> where target.bucket.name='<staging_bucket_name>'`	Giver adgang til staging-beholder for den dynamiske gruppe.

Eksempel på matchningsregel: `<dynamic_group>.{resource.type = 'fnfunc', resource.compartment.id = '<compartment_ocid>'}`, hvor `<compartment_ocid>` er Oracle Cloud-id'en for det rum, der indeholder funktionerne.

Typisk workflow for transformering af data ved hjælp af OCI-funktioner

Følg disse opgaver på højt niveau i den rækkefølge, som vises nedenfor, for at transformere data i Oracle Analytics ved hjælp af OCI-funktioner.

Opgave	Beskrivelse	Flere oplysninger
Opret funktioner i OCI (kræver privilegier som funktionsudvikler)	Opret dine funktioner i din OCI leje, og kontroller, at de er i overensstemmelse med de krav, som er angivet for brug sammen med Oracle Analytics.	Om konfiguration af OCI-funktioner til brug i Oracle Analytics
Tildel OCI-politikker	Sørg for, at du har de påkrævede OCI-politikker for oprettelse af forbindelse med API-nøgle eller ressourceprincipal.	Politikker, der kræves for at integrere OCI-funktioner med Oracle Analytics
Forbind Oracle Analytics med din OCI-leje (kræver privilegier som administrator eller DV-forfatter)	Opret en forbindelse til din OCI-leje i Oracle Analytics.	Oprette en forbindelse til din Oracle Cloud Infrastructure-leje
Registrer OCI-funktioner i Oracle Analytics (kræver privilegier som administrator eller DV-forfatter)	Registrer dine OCI-funktioner i Oracle Analytics, så du kan kalde dem fra dataflows.	Registrere OCI-funktioner i Oracle Analytics

Opgave	Beskrivelse	Flere oplysninger
Transformer dine data ved hjælp af OCI-funktionerne (kræver privilegier som administrator eller DV-forfatter)	Opret et dataflow, og brug trinnet **Anvend tilpasset script** for at kalde en OCI-funktion.	Transformere data ved hjælp af OCI-funktioner

Registrere OCI-funktioner i Oracle Analytics

Registrer OCI-funktioner i Oracle Analytics, så du kan bruge dem i dataflows til transformering af data. Du kan for eksempel registrere en sprogkonverteringsfunktion, så dataanalytikere kan konvertere engelsk tekst til spansk eller tysk.

1. Klik på **Sidemenu** på startsiden i Oracle Analytics, klik på **Registrer model/funktion**, og klik derefter på **OCI-funktioner**.
2. I dialogboksen Registrer en tilpasset funktion skal du vælge en forbindelse til OCI-lejen, hvor dine funktioner er placeret.
3. I dialogboksen Vælg applikation skal du vælge applikationen, der indeholder dine OCI-funktioner.

   Hvis du ikke er helt sikker, skal du spørge den person, som har oprettet funktionerne i OCI.
4. Vælg en funktion i dialogboksen Vælg en funktion, og klik på **Registrer**.

   Hvis den funktion, som du vil bruge, er nedtonet, skal du bede administratoren om at kontrollere, at den er konfigureret for Oracle Analytics. Se Om konfiguration af OCI-funktioner til brug i Oracle Analytics.

Du kan bruge registrerede OCI-funktioner i dataflows til at transformere data med. Du kan kontrollere, hvilke funktioner der er registrerede, ved at vise registrerede funktioner på fanen Scripts på siden Maskinel indlæring (klik på **Navigator** på Startside, klik på **Maskinel indlæring** og klik derefter på **Scripts**).

Integrere Oracle Analytics med Oracle Cloud Infrastructure Data Science

Integrer Oracle Analytics med Oracle Cloud Infrastructure (OCI) Data Science for at anvende maskinel indlæring og kunstig intelligens, uden at du behøver at være dataekspert. I forbindelse med sundhedsdata kan du for eksempel bruge en forudsigelsesmodel til at identificere risikofaktorer og forudsige risikoen for genindlæggelse af patienter efter udskrivelse.

Emner:

- Forudsætninger for integrering af OCI Data Science-modeller med Oracle Analytics
- Politikker, der kræves for at integrere OCI Data Science med Oracle Analytics
- Forudsætninger for integrering af OCI Data Science-modeller med Oracle Analytics

Forudsætninger for integrering af OCI Data Science-modeller med Oracle Analytics

Disse forudsætninger er nødvendige for integrering af OCI Data Science med Oracle Analytics.

- **Opret en forbindelse mellem din Oracle Analytics-instans og din OCI-tjeneste** - Se Oprette en forbindelse til din Oracle Cloud Infrastructure-leje.
- **I OCI skal du gemme modellerne til maskinel indlæring i OCI Data Science-modelkataloget.** Disse modeller bør oprettes og gemmes med Oracle Accelerated Data Science Software Development Kit 2.6.1 eller højere for at være kompatible med Oracle Analytics.

Politikker, der kræves for at integrere OCI Data Science med Oracle Analytics

Sørg for, at du har de påkrævede sikkerhedspolitikker, når du integrerer Oracle Analytics med OCI Data Science.

Den OCI-bruger, som du angiver i forbindelsen mellem Oracle Analytics Cloud og din OCI-leje, skal have læse-, skrive- og slettetilladelser til det rum, der indeholder de Data Science-modeller, som du vil bruge. Sørg for, at OCI-brugeren tilhører en brugergruppe med følgende minimumpolitikker for OCI-sikkerhed. Når du opretter forbindelse til en OCI-leje fra Oracle Analytics, kan du bruge en OCI-API-nøgle eller -ressourceprincipal.

> **Bemærk:**
>
> Oracle Cloud-id'er (OCID'er) er ressourceidentifikatorer, der bruges i OCI.

> **Bemærk:**
>
> For at inkludere alle Analytics-instanser under et rum for en ressourceprincipal skal du angive `{request.principal.type='analyticsinstance', request.principal.compartment.id='<compartmentA_ocid>'}` i stedet for `{request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}`.

Politikker for API-nøgle	Politikker for ressourceprincipal
`Allow group <group_name> to read data-science-projects in compartment <compartment_name>`	`Allow any-user to read data-science-projects in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}`
`Allow group <group_name> to read data-science-models in compartment <compartment_name>`	`Allow any-user to read data-science-models in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}`

Politikker for API-nøgle	Politikker for ressourceprincipal
Allow group <group_name> to manage data-science-jobs in compartment <compartment_name>	Allow any-user to manage data-science-jobs in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}
Allow group <group_name> to inspect instance-family in compartment <compartment_name>	Allow any-user to inspect instance-family in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}
Allow group <group_name> to manage data-science-job-runs in compartment <compartment_name>	Allow any-user to manage data-science-job-runs in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}
Allow group <group_name> to inspect virtual-network-family in compartment <compartment_name>	Allow any-user to inspect virtual-network-family in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}
Allow service datascience to use virtual-network-family in compartment <compartment_name>	Allow service datascience to use virtual-network-family in compartment <compartment_name>
Allow group <group_name> to manage log-groups in compartment <compartment_name>	Allow any-user to manage log-groups in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}
Allow group <group_name> to read buckets in compartment <compartment_name>	Allow any-user to read buckets in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}
Allow group <group_name> to manage objects in compartment <compartment_name> where target.bucket.name='<staging_bucket_name>'	Allow any-user to manage objects in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>', target.bucket.name='<staging_bucket_name>'}
Allow group <group_name> to read objectstorage-namespaces in compartment <compartment_name>	Allow any-user to read objectstorage-namespaces in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}

Politik for dynamisk gruppe	Beskrivelse
`Allow dynamic-group <dynamic_group> to read data-science-models in compartment <compartment_name>`	Giver Data Science-model adgang til kørslen af Data Science-jobbet.
`Allow dynamic-group <dynamic_group> to manage objects in compartment <compartment_name> where target.bucket.name='<staging_bucket_name>'`	Giver Object Storage adgang til kørslen af Data Science-jobbet.
`Allow dynamic-group <dynamic_group> to use log-content in compartment <compartment_name>`	Giver log adgang til kørslen af Data Science-jobbet.

Bemærk:

Når du angiver `<dynamic_group>`, skal du bruge en matchningsregel med dette format: `all { resource.type='datasciencejobrun', resource.compartment.id='<compartment_ocid>' }`, hvor <`compartment_ocid`> er Oracle Cloud-id'en for det rum, som indeholder Data Science-modellerne.

Gøre en OCI Data Science-model tilgængelig i Oracle Analytics

Før du kan anvende Oracle Cloud Infrastructure Data Science-modeller (OCI) til at analysere data, skal du registrere dem i Oracle Analytics.

Registrer OCI Data Science-modeller i Oracle Analytics for at oprette maskinel indlæring (ML) i dine applikationer uden at kræve ML-ekspertise.

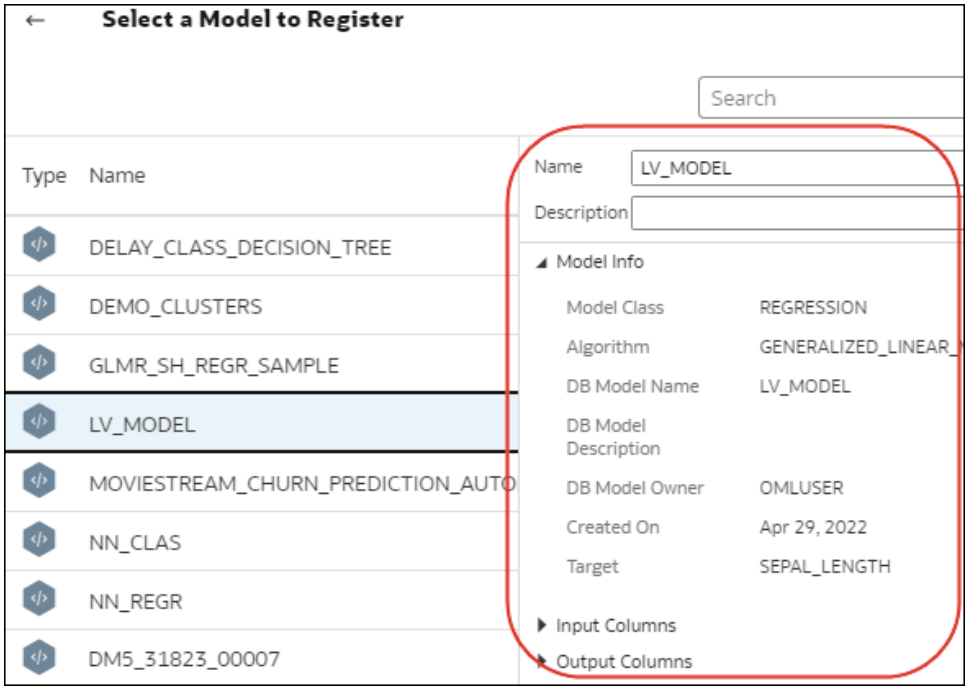
Før du starter, skal du oprette en forbindelse mellem din Oracle Analytics-instans og din OCI-tjeneste. Se Oprette en forbindelse til din Oracle Cloud Infrastructure-leje.

Desuden skal du sørge for at logge på Oracle Analytics som bruger med rollen BI-tjenesteadministrator eller DV-indholdsforfatter.

1. Klik på **Sidemenu** på startsiden, klik derefter på **Registrer model/funktion** og derefter på **Maskinlæringsmodeller**.

   Dette valg er tilgængeligt for brugere med rollen BI-tjenesteadministrator eller DV-indholdsforfatter.
2. Vælg forbindelsen til din OCI-leje i dialogboksen Registrer en ML-model.
3. Klik på **Vælg** på siden Vælg et projekt.
4. Naviger til din gemte model, og klik derefter på modelnavnet i Søg efter rum.

   Når du vælger en model, kan du gennemgå detaljerne i det højre panel, for eksempel navn, beskrivelse, algoritme samt input- og outputkolonner.



5. Klik på **Næste** for at få vist dialogboksen Indtast ressourceparametre, og konfigurer modellen:

   - **Staging-beholderrum** - Navnet på staging-beholderrummet. Klik på **Vælg** for at navigere til og vælge staging-beholderrummet.

     Staging-beholder - Staging-beholdernavn er påkrævet til dataoverførsel.

     Beregningsform - Beregningsform er konfigurationen af den virtuelle maskine, som er påkrævet til oprettelse af Data Science-job.

     OCPU'er - Kun påkrævet, hvis beregningsformen er en fleksform.

     Hukommelse (GB) - Kun påkrævet, hvis beregningsformen er en fleksform.

     Lager (GB) - Størrelse af bloklager, der er påkrævet til Data Science-jobbet.

     Brug standardnetværk - Mulighed for at konfigurere netværkskonfigurationen. Hvis du ikke er sikker på, om du skal bruge standardnetværket, skal du spørge din Oracle Analytics-administrator.

     – Foretag dette valg for at bruge standardnetværk, som leverer standardudgang til det offentlige internet. Med et standardvalg af netværk kan du springe over oprettelse af et netværk og konfiguration af undernet og gateways. Hvis du bruger standardkonfigurationen af netværk, kan du ikke få adgang til eller modificere det angivne standardnetværk til andre formål.

     – Fravælg denne mulighed for at konfigurere undernet og NAT-gateways (Network Address Translation). For udgående adgang til det offentlige internet anbefaler OCI et privat undernet med en rute til en NAT-gateway. En NAT-gateway giver instanser i et privat undernet adgang til internettet. Det virtuelle cloud-netværk (VCN), der oprettes i dette trin, opretter et privat undernet med udgående adgang til internettet via VCN'ets NAT-gateway.

     VCN-rum - Navn på det rum, der indeholder det VCN, som du vil anvende. Kun påkrævet, når **Brug standardnetværk** er fravalgt.

VCN - Navnet på et eksisterende VCN. Kun påkrævet, når **Brug standardnetværk** er fravalgt.

Undernetsrum - Navn på det rum, der indeholder det undernet, som du vil anvende. Kun påkrævet, når **Brug standardnetværk** er fravalgt.

Undernet - Navnet på et eksisterende undernet. Kun påkrævet, når **Brug standardnetværk** er fravalgt.

Aktiver logning - Mulighed for at aktivere logning i OCI Data Science.

Loggrupperum - Navn på det rum, der indeholder den loggruppe, hvor Data Science-logge er lagret. Kun påkrævet, når logning er aktiveret.

Loggruppe - Navn på en eksisterende loggruppe, hvor logge lagres. Kun påkrævet, når logning er aktiveret.

6. Klik på **Registrer**.
7. Valgfri: Klik på **Navigator** på Startside, klik på **Modeller**, og klik derefter på **Maskinel indlæring** for at vise registrerede modeller og få bekræftet, at modellen blev registreret korrekt. Klik på **Inspicer** for at tjekke, at du har konfigureret modellen korrekt.

Integrere Oracle Analytics med Oracle Cloud Infrastructure Document Understanding

Integrer Oracle Analytics med Oracle Cloud Infrastructure (OCI) Document Understanding for at udføre dokumentklassifikation og udtrækning af nøgleværdi uden at være ekspert i maskinel indlæring eller kunstig intelligens. For eksempel vil du måske identificere pasnumre i dokumenter.

Emner:

- Typisk workflow for at integrere Oracle Analytics med OCI Document Understanding
- Politikker, der kræves for at integrere OCI Document Understanding med Oracle Analytics
- Gøre en OCI Document Understanding-model tilgængelig i Oracle Analytics

Typisk workflow for at integrere Oracle Analytics med OCI Document Understanding

Udfør følgende opgaver for at integrere Oracle Analytics med OCI Document Understanding.

Når du har fuldført denne integration, kan analytikere bruge dataflows til at udføre dokumentklassifikation og udtrækning af nøgleværdi. Se Udføre Dokumentklassifikation og Udtrækning af nøgleværdi.

Opgave	Beskrivelse	Flere oplysninger
Gennemgå forudsætninger	Sørg for, at den bruger, der opretter forbindelse fra Oracle Analytics til OCI-lejen, har de påkrævede sikkerhedspolitikker.	Politikker, der kræves for at integrere OCI Document Understanding med Oracle Analytics
Opret forbindelse til OCI Document Understanding	Opret en forbindelse, der kan genbruges, til vores OCI-leje.	Oprette en forbindelse til din Oracle Cloud Infrastructure-leje

Opgave	Beskrivelse	Flere oplysninger
Gør en model tilgængelig i Oracle Analytics	Registrer en OCI Document Understanding-model i Oracle Analytics for at gøre den tilgængelig for dataflows.	Gøre en OCI Document Understanding-model tilgængelig i Oracle Analytics

Politikker, der kræves for at integrere OCI Document Understanding med Oracle Analytics

For at integrere Oracle Analytics med OCI Document Understanding skal du kontrollere, at du har de påkrævede sikkerhedspolitikker.

Den OCI-bruger, som du angiver i forbindelsen mellem Oracle Analytics Cloud og din OCI-leje, skal have læse-, skrive- og slettetilladelser til det rum, der indeholder de Data Science-modeller, som du vil bruge. Sørg for, at OCI-brugeren tilhører en brugergruppe med følgende minimumpolitikker for OCI-sikkerhed. Når du opretter forbindelse til en OCI-leje fra Oracle Analytics, kan du bruge en OCI-API-nøgle eller -ressourceprincipal.

Bemærk:

Oracle Cloud-id'er (OCID'er) er ressourceidentifikatorer, der bruges i OCI.

Bemærk:

For at inkludere alle Analytics-instanser under et rum for en ressourceprincipal skal du angive `{request.principal.type='analyticsinstance', request.principal.compartment.id='<compartmentA_ocid>'}` i stedet for `{request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}`.

Politikker for API-nøgle	Politikker for ressourceprincipal
`Allow group <group_name> to manage ai-service-document-family in tenancy`	`Allow any-user to manage ai-service-document-family in tenancy where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}`
`Allow group <group_name> to read buckets in compartment <compartment_name>`	`Allow any-user to read buckets in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}`
`Allow group <group_name> to manage objects in compartment <compartment_name> where target.bucket.name='<staging_bucket_name>'`	`Allow any-user to manage objects in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>', target.bucket.name='<staging_bucket_name>'}`

Politikker for API-nøgle	Politikker for ressourceprincipal
`Allow group <group_name> to read objects in compartment <compartment_name> where target.bucket.name='<document_bucket_name>'`	`Allow any-user to read objects in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>', target.bucket.name='<document_bucket_name>'}`
`Allow group <group_name> to read objectstorage-namespaces in tenancy`	`Allow any-user to read objectstorage-namespaces in tenancy where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}`

Gøre en OCI Document Understanding-model tilgængelig i Oracle Analytics

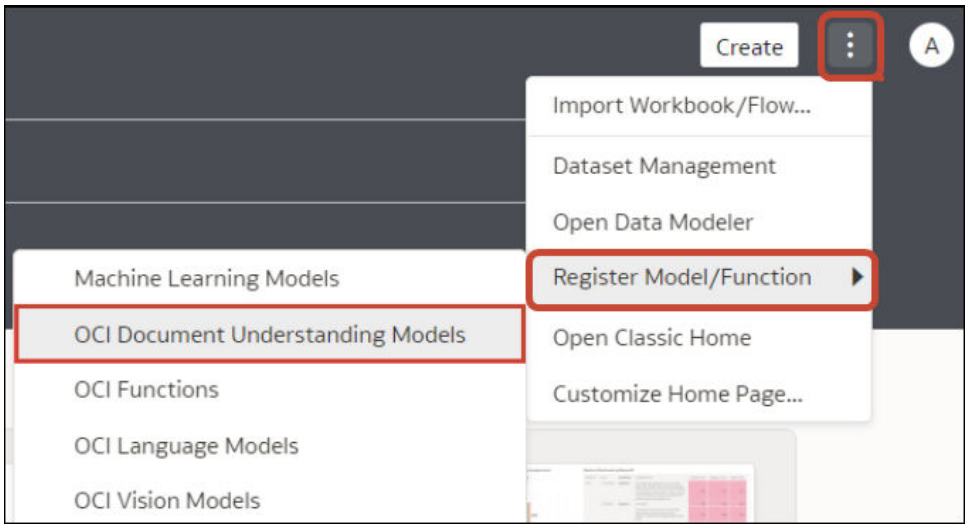
Gør en OCI Document Understanding-model tilgængelig i Oracle Analytics, så du kan udføre dokumentklassifikation og udtrækning af nøgleværdi ved hjælp af dataflows.

1. Opret en beholder i et rum i OCI Object Storage, og giv den et relevant navn (for eksempel `MyDocumentsModelStagingBucket`).

   Denne midlertidige beholder:

   - skal oprettes i det tilgængelige rum
   - skal oprettes, før der registreres en model
   - kan have privat synlighed
   - kan bruges til flere modeller
   - kan ændres i skærmbilledet Inspicer.

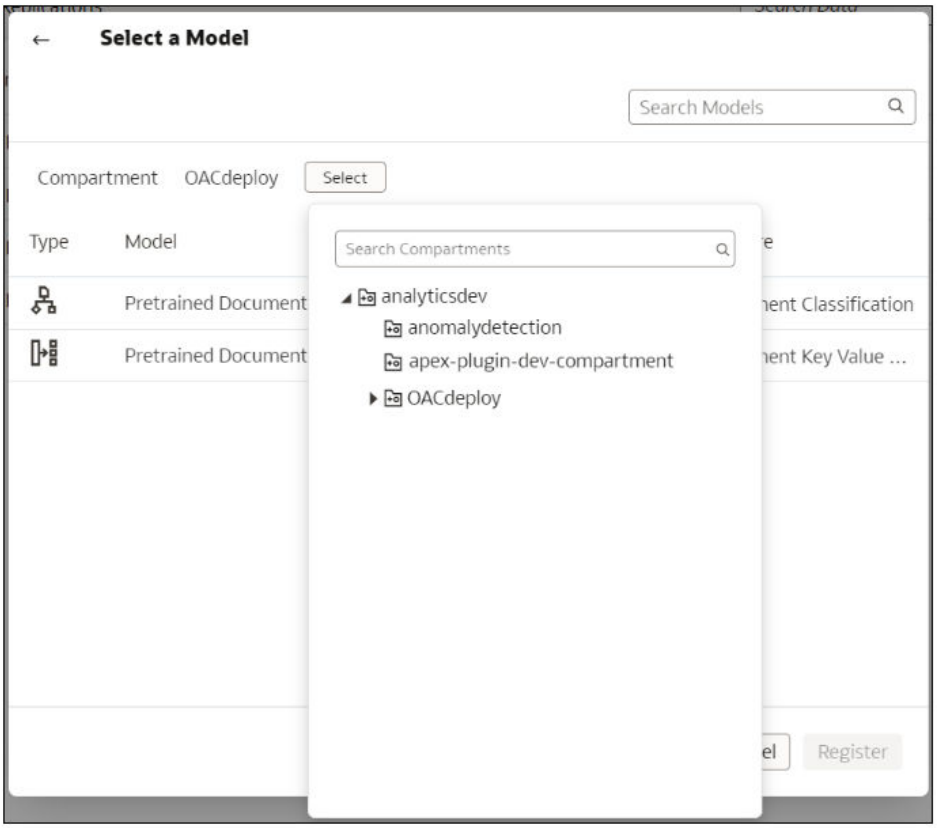
2. Klik på **Sidemenu** ⋮ på startsiden i Oracle Analytics, vælg **Registrer model/funktion**, og vælg derefter **OCI Document Understanding-modeller**.



3. Klik på den forbindelse, som du oprettede i Oprette en forbindelse til din Oracle Cloud Infrastructure-leje under **Fra en forbindelse** i dialogboksen Registrer en model.

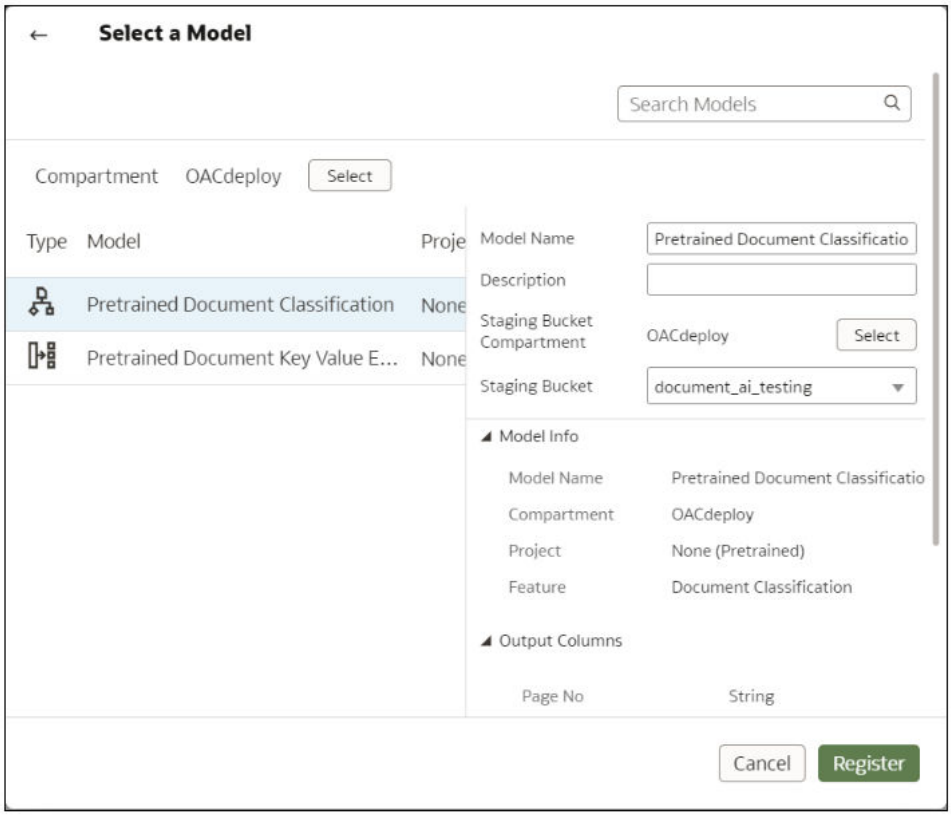
Oracle Analytics viser en liste over tilgængelige modeller i standardrummet.

For at registrere modeller i et andet rum skal du klikke på **Vælg** ved siden af rummets navn og vælge et andet rum.

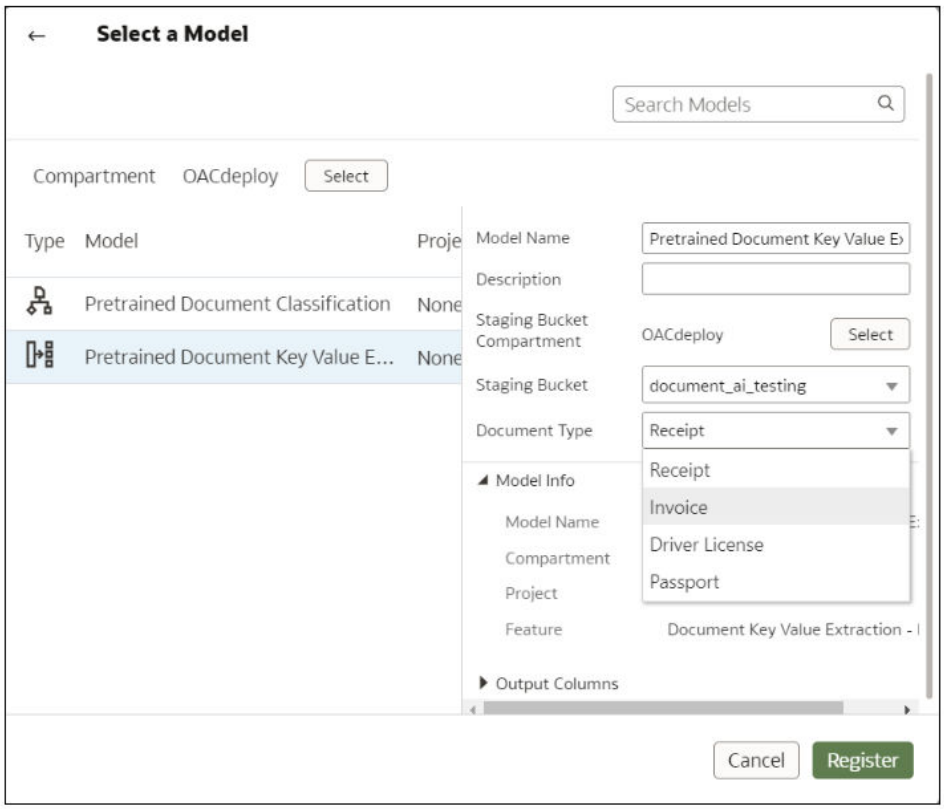


4. Vælg den model, som du vil bruge.

   Vælg en dokumentklassifikationsmodel til at identificere dokumenter.

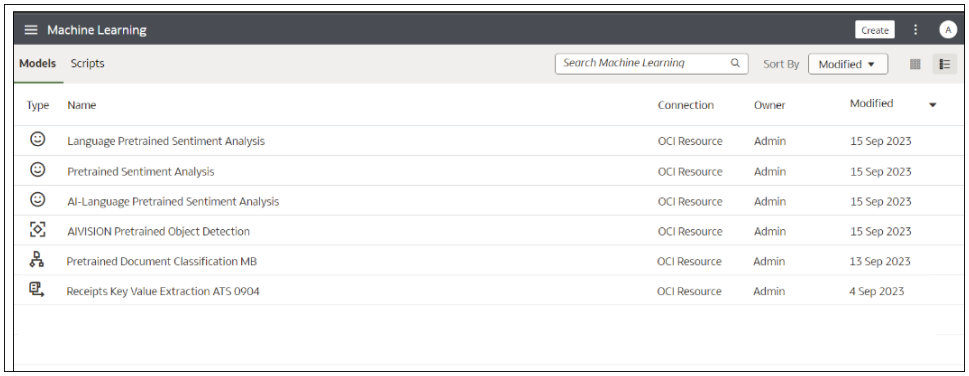


Vælg en model til udtrækning af nøgleværdi for at udtrække oplysninger fra dokumenter, og vælg derefter **Kvittering**, **Faktura**, **Kørekort** eller **Pas** fra listen **Dokumenttype**.

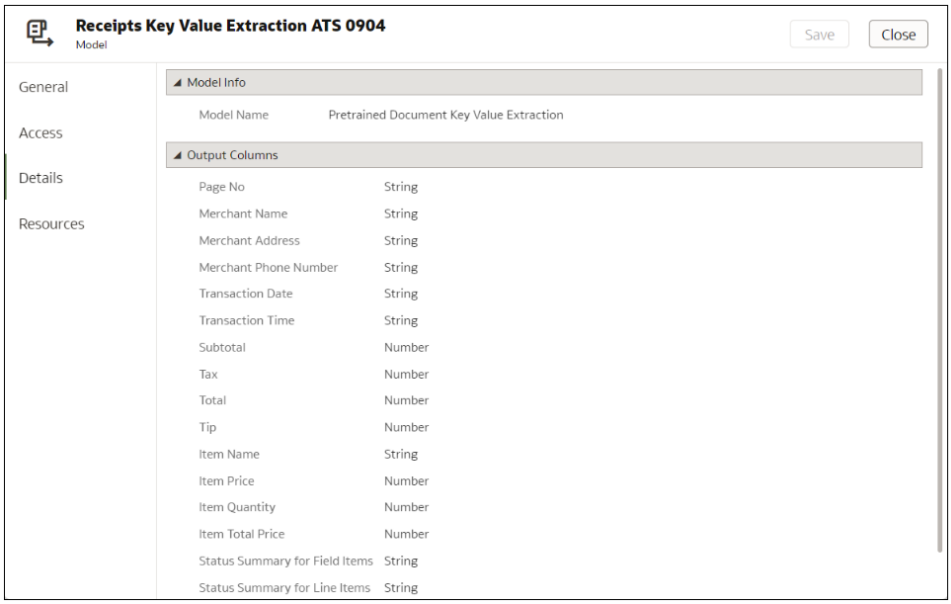


5. Angiv et navn, der identificerer modellen i Oracle Analytics, i **Modelnavn**.
6. I **Staging-beholderrum** vælger du placering for din Staging-beholder.
7. I **Navn på staging-beholder** vælger du den beholder, som du angav i trin 1 (for eksempel `MyDocumentsModelStagingBucket`).
8. Klik på **Registrer**.

Du kan gennemgå den registrerede model ved at navigere til **Maskinel indlæring** fra startsiden for Oracle Analytics og derefter til **Modeller**.



Hold musemarkøren over en model, klik på ⋮, og klik derefter på **Inspicer** for at gennemgå modellen. Klik for eksempel på **Detaljer** for at gennemgå de outputkolonner, der er genereret for denne type model.



Integrere Oracle Analytics med Oracle Cloud Infrastructure Language

Integrer Oracle Analytics med Oracle Cloud Infrastructure (OCI) Language for at anvende maskinel indlæring og kunstig intelligens, uden at du behøver at være dataekspert. Med kundedata kan du for eksempel foretage analyse af synspunkt for at analysere anmeldelser, som kunder har indtastet i en feedbackportal.

Emner:

- Forudsætninger for integration af OCI-sprogmodeller med Oracle Analytics
- Politikker, der kræves for at integrere OCI Language med Oracle Analytics
- Gøre en OCI-sprogmodel tilgængelig i Oracle Analytics

Forudsætninger for integration af OCI-sprogmodeller med Oracle Analytics

Disse forudsætninger er nødvendige for at integrere OCI-sprog med Oracle Analytics.

- **Opret en forbindelse mellem din Oracle Analytics-instans og din OCI-tjeneste** - Se Oprette en forbindelse til din Oracle Cloud Infrastructure-leje.

Politikker, der kræves for at integrere OCI Language med Oracle Analytics

Sørg for, at du har de påkrævede sikkerhedspolitikker, når du integrerer Oracle Analytics med OCI Language.

Den OCI-bruger, som du angiver i forbindelsen mellem Oracle Analytics Cloud og din OCI-leje, skal have læse-, skrive- og slettetilladelser til det rum, der indeholder de Data Science-modeller, som du vil bruge. Sørg for, at OCI-brugeren tilhører en brugergruppe med følgende minimumpolitikker for OCI-sikkerhed. Når du opretter forbindelse til en OCI-leje fra Oracle Analytics, kan du bruge en OCI-API-nøgle eller -ressourceprincipal.

> **Bemærk:**
>
> Oracle Cloud-id'er (OCID'er) er ressourceidentifikatorer, der bruges i OCI.

> **Bemærk:**
>
> For at inkludere alle Analytics-instanser under et rum for en ressourceprincipal skal du angive `{request.principal.type='analyticsinstance', request.principal.compartment.id='<compartmentA_ocid>'}` i stedet for `{request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}`, hvilket vil inkludere alle Analytics-instanser under compartmentA.

Politikker, der kræves for at integrere OCI Language med Oracle Analytics

Nr.	Politik for API-nøgle	Politik for ressourceprincipal	Formål
1	`allow group <group_name> to use ai-service-language-family in compartment <compartment_name>`	`allow any-user to use ai-service-language-family in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}`	Giver adgang til tjenesten OCI Language.
2	`allow group <group_name> to manage ai-service-language-job in compartment <compartment_name>`	`allow any-user to manage ai-service-language-job in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}`	Giver håndteringsadgang til underressourcen JOBS Language med henblik på asynkron behandling.
3	`allow group <group_name> to read buckets in compartment <compartment_name>`	`allow any-user to read buckets in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}`	Giver adgang til beholderdetaljerne.
4	`allow group <group_name> to manage objects in compartment <compartment_name> where target.bucket.name='<staging_bucket_name>'`	`allow any-user to manage objects in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>', target.bucket.name='<staging_bucket_name>'}`	Giver læse-, skrive- og sletteadgang til objekter i staging-beholderen.
5	`allow group <group_name> to read objectstorage-namespaces in compartment <compartment_name>`	`allow any-user to read objectstorage-namespaces in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}`	Giver adgang til Object Storage-navneområde. Bruges til valideringsformål.

OCI Language - Politikker for dynamisk gruppe (til asynkron behandling)

Politik	Formål
`allow dynamic-group <dynamic_group> to manage objects in compartment <compartment_name>`	Giver adgang til underressource for objekter i et specifikt rum.

Gøre en OCI-sprogmodel tilgængelig i Oracle Analytics

Før du kan anvende Oracle Cloud Infrastructure-sprogmodeller (OCI) til at analysere data, skal du registrere dem i Oracle Analytics.

Registrer OCI-sprogmodeller i Oracle Analytics for at oprette udtrækning af nøgleudtryk, synspunktanalyse, klassifikation, genkendelse af navngivet entitet og sproggenkendelse i dine applikationer uden at kræve kendskab til kunstig intelligens (AI).

Oracle Analytics understøtter disse modeller:

- Tilpasset genkendelse af navngivet entitet (bruger asynkrone API'er)
- Tilpasset tekstklassifikation (bruger asynkrone API'er)
- Udtrækning af nøgleudtryk
- Registrering af sprog
- Genkendelse af navngivet entitet
- Personlige oplysninger
- Analyse af synspunkt
- Tekstklassifikation

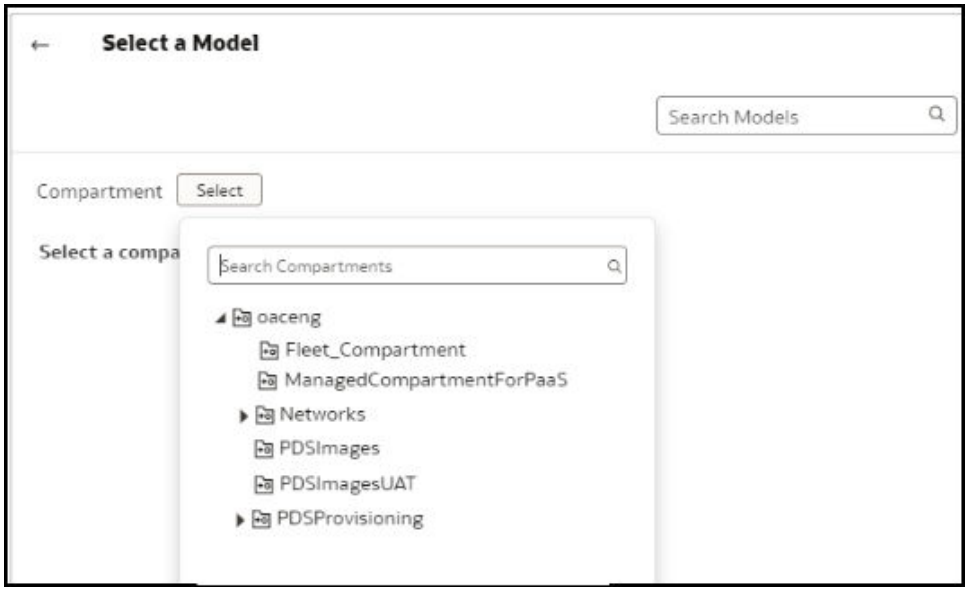
Bemærk: Mens Sprogregistrering understøtter mere end 100 sprog, understøtter Udtrækning af nøgleudtryk, Genkendelse af navngivet entitet og Synspunktanalyse kun engelsk og spansk. Se Forudtrænede OCI Language-modeller.

Bemærk: Oracle Analytics
Oracle Analytics understøtter tilpassede modeller til Genkendelse af navngivet entitet og Tekstklassifikation, men ikke til de andre OCI Language-modeller.

Før du starter, skal du oprette en forbindelse mellem din Oracle Analytics-instans og din OCI-tjeneste. Se Oprette en forbindelse til din Oracle Cloud Infrastructure-leje.

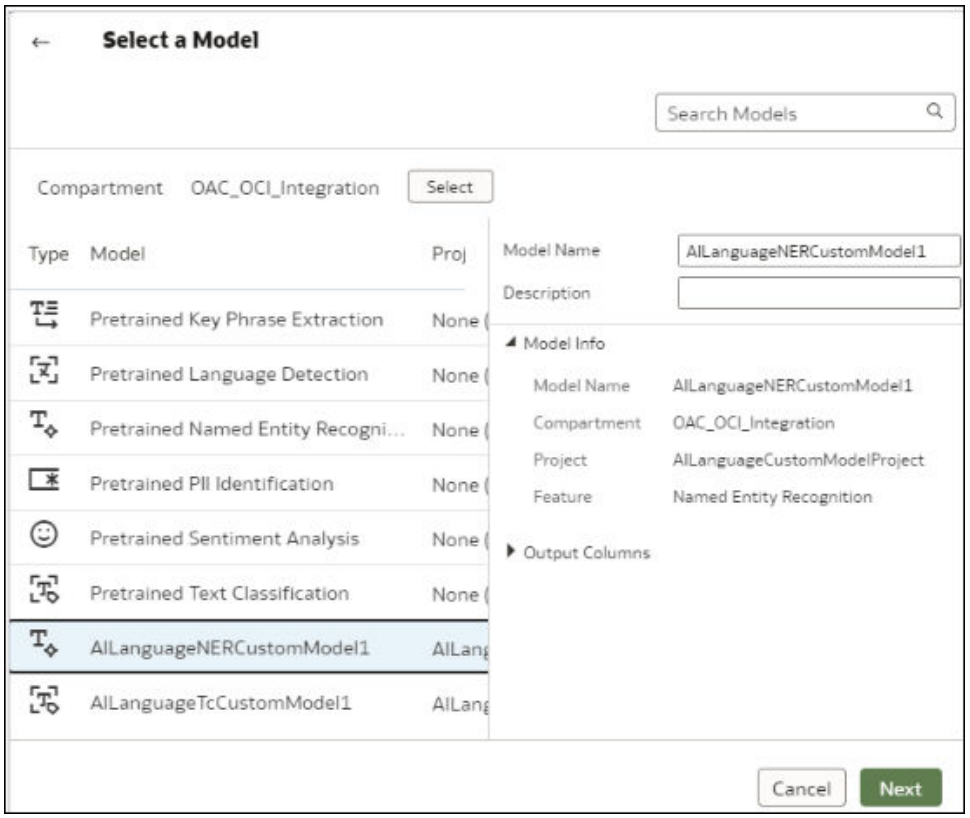
Desuden skal du sørge for at logge på Oracle Analytics som bruger med rollen BI-tjenesteadministrator eller DV-indholdsforfatter.

1. Klik på **Sidemenu** på startsiden, klik derefter på **Registrer model/funktion** og derefter på **OCI-sprogmodeller**.
2. Klik på navnet på en forbindelse til din OCI-leje i dialogboksen Registrer en sprogmodel.
3. Naviger til det rum i dialogboksen Vælg en model, hvor din AI-sprogmodel findes.

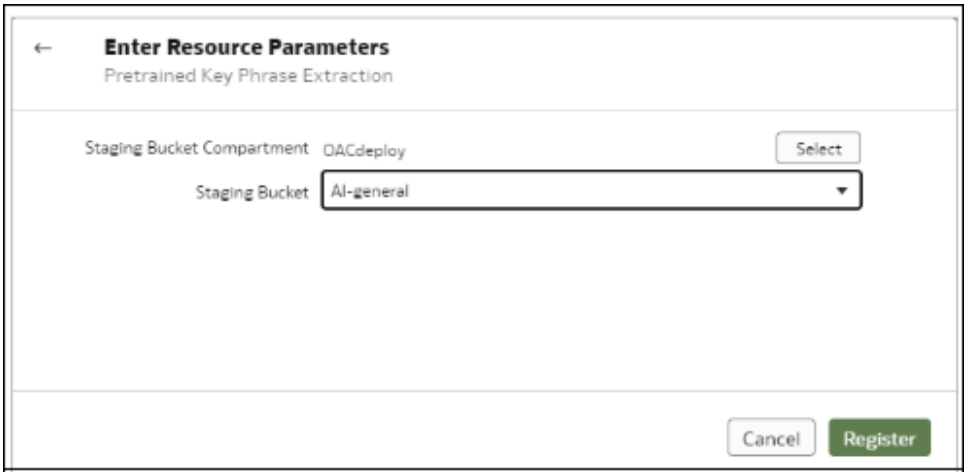


Hvis du registrerer en tilpasset AI-sprogmodel, skal du angive både en staging-beholder og et dedikeret slutpunkt.

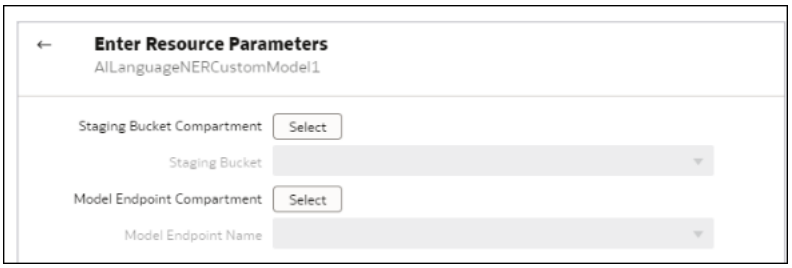
4. Vælg den model, som du vil gøre tilgængelig i Oracle Analytics.



- Hvis du registrerer en forudtrænet model, skal du vælge rummet med staging-beholderen for modellen.



- Hvis du registrerer en tilpasset model, skal du vælge staging-beholderen og modelslutpunktet for modellen.



5. Klik på **Registrer**.
6. Valgfri: Klik på **Navigator** på Startside, klik på **Modeller**, og klik derefter på **Maskinel indlæring** for at vise registrerede modeller og få bekræftet, at modellen blev registreret korrekt. Klik på **Inspicer** for at tjekke, at du har konfigureret modellen korrekt.

Integrere Oracle Analytics med Oracle Cloud Infrastructure Vision

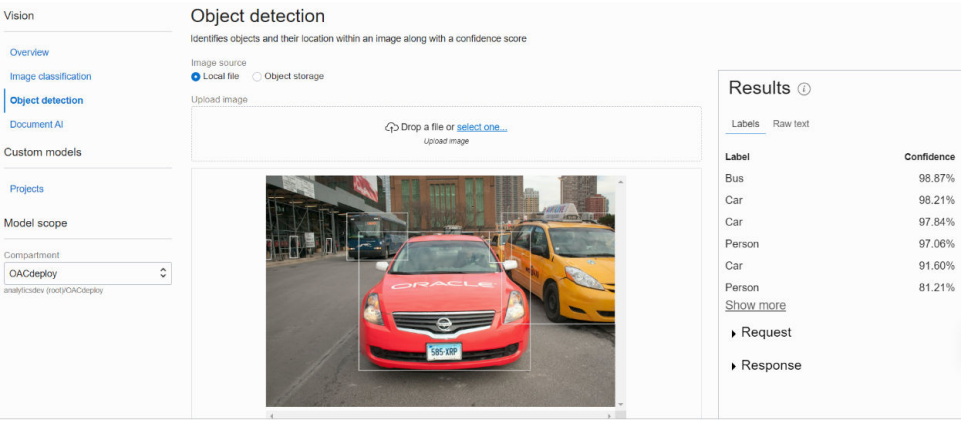
Integrer Oracle Analytics med Oracle Cloud Infrastructure (OCI) Vision for at udføre objektregistrering, billedklassificering og tekstregistrering uden at være ekspert i maskinel indlæring eller kunstig intelligens. Du vil for eksempel identificere biler på fotografier.

Emner:

- Overblik over integration af Oracle Analytics med Vision
- Politikker, der kræves for at integrere OCI Vision med Oracle Analytics
- Typisk workflow for integration af Oracle Analytics med Vision
- Oprette en forbindelse til din Oracle Cloud Infrastructure-leje
- Forberede billeder til analyse med en visionsmodel
- Gøre en visionsmodel tilgængelig i Oracle Analytics

Overblik over integration af Oracle Analytics med Vision

Vision er en af flere AI-tjenester (artificial intelligence) i Oracle Cloud Infrastructure. Den giver dig mulighed for at anvende maskinel indlæring og kunstig intelligens, uden at du behøver at være it-specialist.



Integration af Oracle Analytics Cloud med Vision aktiverer objektregistrering, billedklassificering og tekstregistrering fra Oracle Analytics Cloud. Du udfører denne AI-analyse ved at kalde tjenesten Vision fra et dataflow i Oracle Analytics Cloud.

Vision omfatter forud- og specialtrænede modeller.

Forudtrænede modeller

Forudtrænede modeller giver brugerne mulighed for at udføre billedanalyseopgaver på generiske datasæt.

- **Ansigtsregistrering** - Identificer forekomsten af ansigter på billeder. Du vil for eksempel skjule personers identitet på billeder ved at sløre billedet ved hjælp af ansigtslokationsoplysninger, der returneres af denne model.
- **Billedklassifikation** - Brug et fast kategorisæt til at tildele etiketter til billeder.
- **Objektregistrering** - Finder instanser af objekter fra den virkelige verden eller bestemte mønstre i billeder eller videoer, for eksempel katte, hunde, cykler eller fly.
- **Tekstregistrering** - Konverterer trykt eller håndskrevet tekst til et digitalt format.

Specialtrænede modeller

Specialtrænede modeller er kalibreret og finindstillet til at registrere billeder og mønstre til specifikke formål. Mens en forudtrænet model for eksempel kan identificere elektriske kredsløb, kan du designe en specialtrænet model, som kan identificere de elektriske komponenter i et elektrisk kredsløb, for eksempel modstande, LED'er, dioder og kondensatorer. Se Vision Tutorials.

Politikker, der kræves for at integrere OCI Vision med Oracle Analytics

Sørg for, at du har de påkrævede sikkerhedspolitikker, når du integrerer Oracle Analytics med OCI Vision.

Den OCI-bruger, som du angiver i forbindelsen mellem Oracle Analytics Cloud og din OCI-leje, skal have læse-, skrive- og slettetilladelser til det rum, der indeholder de Data Science-

modeller, som du vil bruge. Sørg for, at OCI-brugeren tilhører en brugergruppe med følgende minimumpolitikker for OCI-sikkerhed. Når du opretter forbindelse til en OCI-leje fra Oracle Analytics, kan du bruge en OCI-API-nøgle eller -ressourceprincipal.

> **Bemærk:**
>
> Oracle Cloud-id'er (OCID'er) er ressourceidentifikatorer, der bruges i OCI.

> **Bemærk:**
>
> For at inkludere alle Analytics-instanser under et rum for en ressourceprincipal skal du angive `{request.principal.type='analyticsinstance', request.principal.compartment.id='<compartmentA_ocid>'}` i stedet for `{request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}`.

Politikker for API-nøgle	Politikker for ressourceprincipal
`Allow group <group_name> to manage ai-service-vision-family in tenancy`	`Allow any-user to manage ai-service-vision-family in tenancy where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}`
`Allow group <group_name> to read buckets in compartment <compartment_name>`	`Allow any-user to read buckets in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}`
`Allow group <group_name> to manage objects in compartment <compartment_name> where target.bucket.name='<staging_bucket_name>'`	`Allow any-user to manage objects in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>', target.bucket.name='<staging_bucket_name>'}`
`Allow group <group_name> to read objects in compartment <compartment_name> where target.bucket.name='<images_bucket_name>'`	`Allow any-user to read objects in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>', target.bucket.name='<images_bucket_name>'}`
`Allow group <group_name> to read objectstorage-namespaces in tenancy`	`Allow any-user to read objectstorage-namespaces in tenancy where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}`

Typisk workflow for integration af Oracle Analytics med Vision

Udfør disse opgaver, der kræves for at integrere Oracle Analytics med Vision og udføre objektregistrering, billedklassificering eller tekstregistrering.

Opgave	Beskrivelse	Flere oplysninger
Gennemgå forudsætninger	Sørg for, at den bruger, der opretter forbindelse fra Oracle Analytics til OCI-lejen, har de påkrævede sikkerhedspolitikker.	Politikker, der kræves for at integrere OCI Vision med Oracle Analytics
Opret forbindelse til OCI Vision	Opret en forbindelse, der kan genbruges, til tjenesten Vision.	Oprette en forbindelse til din Oracle Cloud Infrastructure-leje
Forbered billeder, der skal analyseres	Opret et datasæt for de kildebilleder, som du vil analysere, og upload det til Oracle Analytics.	Forberede billeder til analyse med en visionsmodel
Gør en model tilgængelig i Oracle Analytics	Registrer en visionsmodel i Oracle Analytics for at gøre den tilgængelig for dataflows.	Gøre en visionsmodel tilgængelig i Oracle Analytics
Behandl dine billeder	Brug et dataflow til at udføre objektregistrering, billedklassificering eller tekstregistrering.	Bruge Oracle Cloud Infrastructure Vision-modeller i Oracle Analytics
Analyser resultaterne	Brug det datasæt, der er genereret af dit dataflow, til at analysere resultaterne.	Sende data, der er genereret for modeller til ansigtsregistrering, objektregistrering, billedklassifikation og tekstregistreringsanalyse

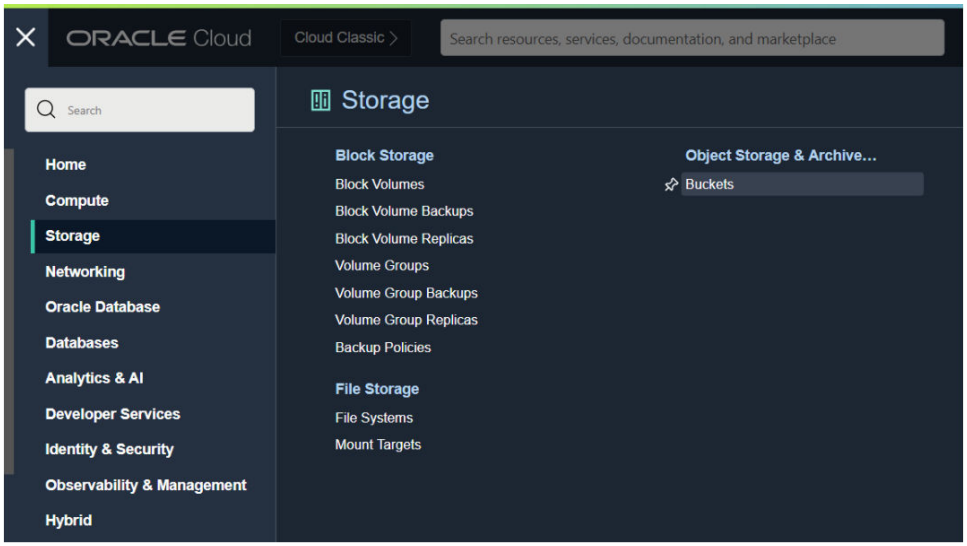
Forberede billeder til analyse med en visionsmodel

Du bruger beholdere i OCI Object Storage til at lagre de billeder, som du vil analysere, og opretter derefter et datasæt for at få adgang til disse billeder i Oracle Analytics.

I de fleste tilfælde lagres inputbilleder og visionsmodeller i den *samme* Oracle Cloud-konto (leje). Hvis dine inputbilleder og din visionsmodel lagres i *forskellige* lejer, skal du sikre, at synligheden for den lagerbeholder, der indeholder dine inputbilleder, er **offentlig**, og at inputdatasættet for dataflowet indeholder individuelle billed-URL'er for individuelle billeder (som beskrevet i trin 4). Se Ændre en beholders synlighed for at få oplysninger om, hvordan du gør en beholder offentlig.

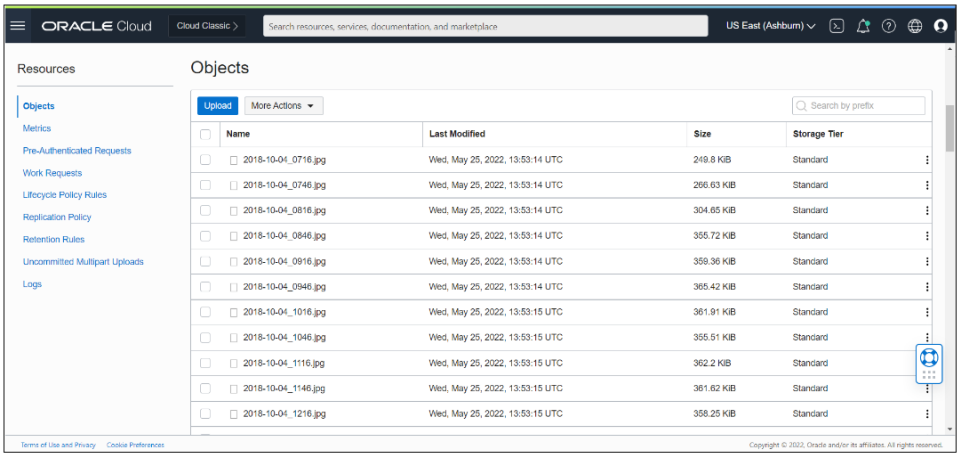
Dataflows i Oracle Analytics kan behandle op til 20.000 billeder i én kørsel. Hvis du har mere end 20.000 billeder, der skal behandles, skal du oprette flere beholdere, der hver især maksimalt indeholder 20.000 billeder, i Object Storage & Archive Storage i OCI. Opret derefter et separat datasæt og dataflow for hver beholder, og brug en sekvens til at behandle flere dataflows sekventielt.

1. Naviger til **Object Storage & Archive Storage** i OCI-konsollen, og opret en ny beholder til lagring af dine billeder.



2. Upload dine billeder til beholderen.

   Sørg for, at beholderen ikke indeholder nogen irrelevante filer. Oracle Analytics behandler alle filer i beholderen.



   Beholderen kan være privat eller offentlig, men skal være tilgængelig for OCI-brugeren og overholde OCI's generiske grænser for billeder. Se OCI-dokumentation.

3. Du behandler alle billeder i en beholder ved at føje beholder-URL'en til en CSV-fil.
   a. Vælg beholderen i Object Storage for at vise billederne i dialogboksen Objekter.
   b. Kopier URL'en fra browserens URL-linje.
   c. Opret en CSV-fil med felter til `ID`, `Bucket Name` og `Bucket URL`.
   d. Indsæt beholder-URL'en i CSV-filen som værdien `Bucket URL`.

ID	Bucket Name	Bucket URL
1	Car_Parking	https://cloud.oracle.com/object-storage/buckets/analyticsdev/Car_Parking/objects?region=us-ashburn-1

4. Du kan behandle billeder individuelt ved at føje billed-URI'er til en CSV-fil.
   a. Opret en CSV-fil med felter til `ID`, `Image Name` og `File Location`.
   b. Klik på ellipseikonet ⋮ for hvert billede i objektlageret, og vælg **Vis objektdetaljer**.
   c. Kopier værdien **Navn** og værdien **URL-sti (URI)**.
   d. Indsæt værdien fra **Navn** i `Image Name` og værdien **URL-sti (URI)** i `File Location`.

Id	Image Name	File Location	Uploaded	Size	Type
1	Car_Parking_001.jpg	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/ifuyfa/b/pm-public/o/Car_Parking_001.jpg	Fri, Feb 18,	109.87 KiB	Standard
2	Car_Parking_002.jpg	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/ifuyfa/b/pm-public/o/Car_Parking_002.jpg	Fri, Feb 18,	70.29 KiB	Standard
3	Car_Parking_003.jpg	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/ifuyfa/b/pm-public/o/Car_Parking_003.jpg	Fri, Feb 18,	139.07 KiB	Standard
4	Car_Parking_004.jpg	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/ifuyfa/b/pm-public/o/Car_Parking_004.jpg	Fri, Feb 18,	605.48 KiB	Standard
5	Car_Parking_005.jpg	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/ifuyfa/b/pm-public/o/Car_Parking_005.jpg	Fri, Feb 18,	2.43 MiB	Standard
6	Car_Parking_006.jpg	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/ifuyfa/b/pm-public/o/Car_Parking_006.jpg	Fri, Feb 18,	239.33 KiB	Standard
7	Car_Parking_007.jpg	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/ifuyfa/b/pm-public/o/Car_Parking_007.jpg	Fri, Feb 18,	136.87 KiB	Standard
8	Car_Parking_008.jpg	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/ifuyfa/b/pm-public/o/Car_Parking_008.jpg	Fri, Feb 18,	7.54 MiB	Standard
9	Car_Parking_009.jpg	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/ifuyfa/b/pm-public/o/Car_Parking_009.jpg	Fri, Feb 18,	23.79 KiB	Standard
10	Car_Parking_010.jpg	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/ifuyfa/b/pm-public/o/Car_Parking_010.jpg	Fri, Feb 18,	107.99 KiB	Standard
11	Car_Parking_011.jpg	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/ifuyfa/b/pm-public/o/Car_Parking_011.jpg	Fri, Feb 18,	30.08 KiB	Standard
12	Car_Parking_012.jpg	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/ifuyfa/b/pm-public/o/Car_Parking_012.jpg	Fri, Feb 18,	34.93 KiB	Standard
13	Car_Parking_013.jpg	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/ifuyfa/b/pm-public/o/Car_Parking_013.jpg	Fri, Feb 18,	72.15 KiB	Standard
14	Car_Parking_014.jpg	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/ifuyfa/b/pm-public/o/Car_Parking_014.jpg	Fri, Feb 18,	50.02 KiB	Standard
15	Car_Parking_015.jpg	https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/ifuyfa/b/pm-public/o/Car_Parking_015.jpg	Fri, Feb 18,	40.58 KiB	Standard

5. Klik på **Opret** i Oracle Analytics og derefter på **Datasæt**.

Nu kan du oprette et datasæt ved at uploade CSV-filen. Se Oprette et datasæt ud fra en fil, som er uploadet fra din computer.
Hvis du har mere end 20.000 billeder, opretter du normalt flere beholdere med op til 20.000 billeder og opretter et separat datasæt for hver enkelt beholder.

Gøre en visionsmodel tilgængelig i Oracle Analytics

Gør en visionsmodel tilgængelig i Oracle Analytics, så du kan udføre objektregistrering, billedklassificering eller tekstregistrering ved hjælp af dataflows.

1. Opret en beholder i et rum i OCI Object Storage, og giv den et relevant navn (for eksempel `MyVisionModelStagingBucket`).

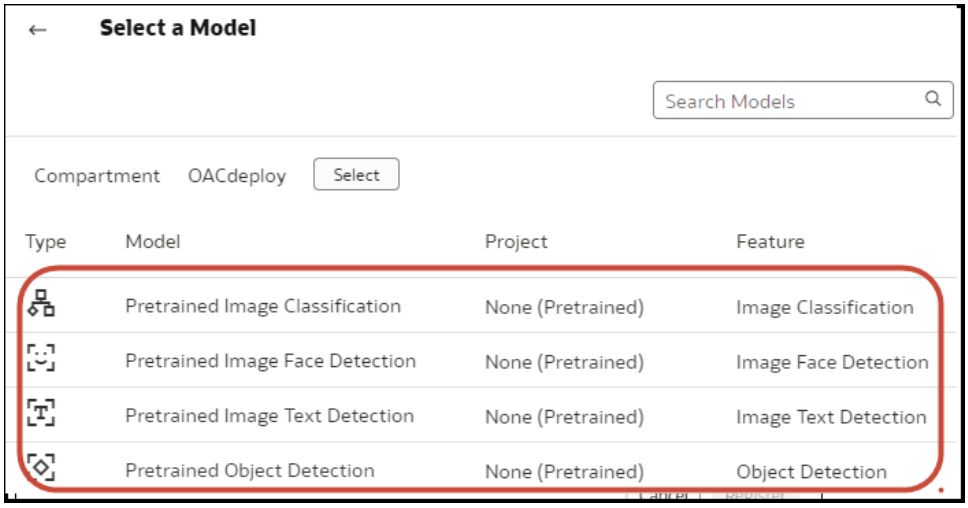
   Denne midlertidige beholder:

   - skal oprettes i det tilgængelige rum
   - skal oprettes, før der registreres en model
   - kan have privat synlighed
   - kan bruges til flere modeller
   - kan ændres i skærmbilledet Inspicer.

2. Klik på **Sidemenu** ⋮ på startsiden i Oracle Analytics, vælg **Registrer model/funktion**, og vælg derefter **OCI-visionsmodeller**.

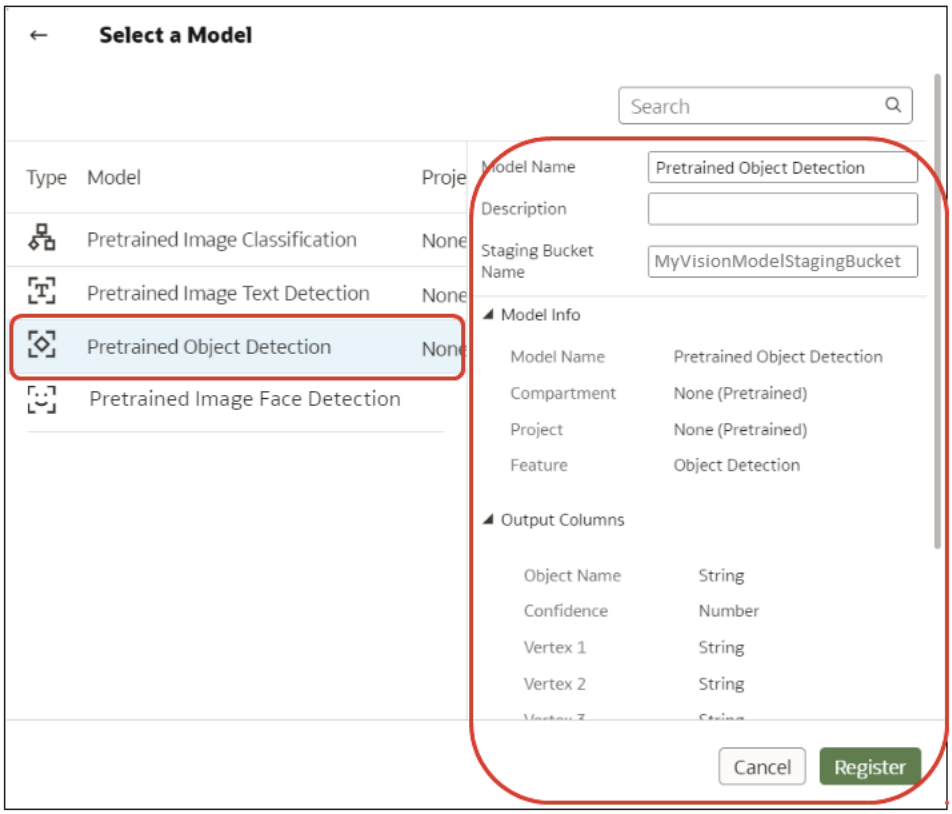
3. Klik på den forbindelse, som du oprettede i Oprette en forbindelse til din Oracle Cloud Infrastructure-leje under **Fra en forbindelse** i dialogboksen Registrer en visionsmodel.

Der vises en liste over tilgængelige modeller.



4. Klik på den model, som du vil anvende på dine billeddata, på listen over tilgængelige modeller.

   Hvis du for eksempel vil registrere biler på fotografier, skal du vælge **Forudtrænet objektregistrering**. Der vises et oplysningspanel med modeldetaljerne.



5. Angiv et navn, der identificerer modellen i Oracle Analytics, i **Modelnavn**.
6. Indtast det navn, som du angav i trin 1, i **Staging-beholdernavn** (for eksempel `MyVisionModelStagingBucket`).
7. Klik på **Registrer**.

Du kan gennemgå den registrerede model ved at navigere til **Maskinel indlæring** fra startsiden for Oracle Analytics og derefter til **Modeller**.

33
Oversigt over Udtryks-editor

Dette afsnit beskriver de udtrykselementer, som du kan bruge i Udtryks-editor.

Emner:

- Objekter for semantiske modeller
- SQL-operatorer
- Betingelsesudtryk
- Funktioner
- Konstanter
- Typer
- Variabler

Objekter for semantiske modeller

Du kan bruge objekter for semantiske modeller i udtryk, for eksempel tidsniveauer, dimensionskolonner og faktakolonner.

Brug følgende syntaks for at referere til et objekt i en semantisk model:

"Navn på fakta-/dimensionstabel"."Kolonnenavn"

For eksempel: `"Ordremetrikker"."Bestilt mængde"-"Ordremetrikker"."Opfyldt mængde"`

Sektionen Udtrykselementer indeholder kun elementer, som er relevante for din opgave, så det er muligvis ikke alle fakta- og dimensionstabeller, der vises. Tilsvarende inkluderes tidshierarkier kun, hvis faktatabellen for tid sammenkædes med den aktuelle tabel.

SQL-operatorer

Du bruger SQL-operatorer til at angive sammenligninger og aritmetiske operationer mellem udtryk.

Du kan bruge forskellige typer SQL-operatorer.

Operator	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
BETWEEN	`"COSTS"."UNIT_COST" BETWEEN 100.0 AND 5000.0`	Afgør, om en værdi ligger inden for to ikke-inklusive grænser. Du kan sætte `NOT` foran `BETWEEN` for at negere betingelsen.	`BETWEEN [LowerBound] AND [UpperBound]`
IN	`"COSTS"."UNIT_COST" IN(200, 600, 'A')`	Afgør, om en værdi findes i et sæt af værdier.	`IN ([kommasepareret liste])`

Operator	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
IS NULL	`"PRODUCTS"."PROD_NAME" IS NULL`	Afgør, om en værdi er NULL.	`IS NULL`
LIKE	`"PRODUCTS"."PROD_NAME" LIKE 'prod%'`	Afgør, om en værdi matcher en streng eller en del af strengen. Bruges ofte med jokertegn til at angive et match af nul eller flere tegn (%) eller et enkelt tegn (_) i tegnstrengen.	`LIKE`
+	`(FEDERAL_REVENUE + LOCAL_REVENUE) - TOTAL_EXPENDITURE`	Plustegn til addition.	`+`
-	`(FEDERAL_REVENUE + LOCAL_REVENUE) - TOTAL_EXPENDITURE`	Minustegn til subtraktion.	`-`
* *eller* X	`SUPPORT_SERVICES_EXPENDITURE * 1.5`	Multiplikationstegn til multiplikation.	`*` `X`
/	`CAPITAL_OUTLAY_EXPENDITURE/ 1.05`	Divisionstegn til division.	`/`
%		Procentdel	`%`
||	`STATE|| CAST(YEAR AS CHAR(4))`	Sammenkædning af tegnstrenge.	`||`
(	`(FEDERAL_REVENUE + LOCAL_REVENUE) - TOTAL_EXPENDITURE`	Startparentes.	`(`
)	`(FEDERAL_REVENUE + LOCAL_REVENUE) - TOTAL_EXPENDITURE`	Slutparentes.	`)`
>	`YEAR > 2000 and YEAR < 2016 and YEAR <> 2013`	Større end-tegn angiver værdier, der er større end dem, som de sammenlignes med.	`>`

Operator	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
<	`YEAR > 2000 and YEAR < 2016 and YEAR <> 2013`	Mindre end-tegn angiver værdier, der er mindre end dem, som de sammenlignes med.	<
=		Lighedstegn angiver den samme værdi.	=
>=		Større end eller lig med-tegn angiver værdier, der er større end eller lig med dem, som de sammenlignes med.	>=
<=		Mindre end eller lig med-tegn angiver værdier, der er mindre end eller lig med dem, som de sammenlignes med.	<=
<>	`YEAR > 2000 and YEAR < 2016 and YEAR <> 2013`	Ikke lig med angiver værdier, der er større eller mindre, men ikke lig med.	<>
,	`STATE in ('ALABAMA','CALIFORNIA')`	Komma bruges til at adskille elementer på en liste.	,

Betingelsesudtryk

Du bruger betingelsesudtryk til at oprette udtryk, der konverterer værdier.

De betingelsesudtryk, som beskrives i dette afsnit, er byggeblokke, der bruges til at oprette udtryk, som konverterer en værdi fra en form til en anden.

Følg disse regler:

- I `CASE`-sætninger har `AND` forrang over `OR`.
- Strenge skal sættes i enkelte anførselstegn.

Udtryk	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks

CASE (If)	`CASE`
	`WHEN score-par < 0 THEN 'Under par'`
	`WHEN score-par = 0 THEN 'Par'`
	`WHEN score-par = 1 THEN 'Bogey'`
	`WHEN score-par = 2 THEN 'Double Bogey'`
	`ELSE 'Triple Bogey or Worse'`
	`END`
		Evaluerer hver `WHEN`-betingelse, og, hvis den er opfyldt, tildeler værdien i det tilsvarende `THEN`-udtryk.
		Hvis ingen af `WHEN`-betingelserne er opfyldt, tildeles den standardværdi, som er angivet i `ELSE`-udtrykket. Hvis intet `ELSE`-udtryk er angivet, tilføjer systemet automatisk `ELSE NULL`.
		Bemærk: Se *Bedste praksis for brug af CASE-sætninger i analyser og visualiseringer*.
			`CASE WHEN request_condition1 THEN expr1 ELSE expr2 END`

Udtryk	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks

CASE (Switch)	`CASE Score-par`
	`WHEN -5 THEN 'Birdie on Par 6'`
	`WHEN -4 THEN 'Must be Tiger'`
	`WHEN -3 THEN 'Three under par'`
	`WHEN -2 THEN 'Two under par'`
	`WHEN -1 THEN 'Birdie'`
	`WHEN 0 THEN 'Par'`
	`WHEN 1 THEN 'Bogey'`
	`WHEN 2 THEN 'Double Bogey'`
	`ELSE 'Triple Bogey or Worse'`
	`END`
		Kaldes også `CASE (Lookup)`. Værdien af det første udtryk undersøges og derefter `WHEN`-udtrykkene. Hvis det første udtryk matcher et `WHEN`-udtryk, tildeles værdien i det tilhørende `THEN`-udtryk.
		Hvis ingen af `WHEN`-udtrykkene matcher, tildeles den standardværdi, som er angivet i `ELSE`-udtrykket. Hvis intet `ELSE`-udtryk er angivet, tilføjer systemet automatisk `ELSE NULL`.
		Hvis det første udtryk matcher et udtryk i flere `WHEN`-klausuler, tildeles kun udtrykket efter det første match.
		Bemærk: Se *Bedste praksis for brug af CASE-sætninger i analyser og visualiseringer*.
			`CASE expr1 WHEN expr2 THEN expr3 ELSE expr4 END`

IfCase > ELSE	-	-	`ELSE [expr]`
IfCase > IFNULL	-	-	`IFNULL([expr], [value])`
IfCase > NULLIF	-	-	`NULLIF([expr], [expr])`
IfCase > WHEN	-	-	`WHEN [Condition] THEN [expr]`
IfCase > CASE	-	-	`CASE WHEN [Condition] THEN [expr] END`
SwitchCase > ELSE	-	-	`ELSE [expr]`
SwitchCase > IFNULL	-	-	`IFNULL([expr], [value])`
SwitchCase > NULLIF	-	-	`NULLIF([expr], [expr])`
SwitchCase > WHEN	-	-	`WHEN [Condition] THEN [expr]`

Bedste praksis for brug af CASE-sætninger i analyser og visualiseringer

Når du bruger CASE-sætninger i rapporter og projektmapper, skal du overveje rapportens kolonner og aggregeringsrækkefølgen, da de påvirker, hvordan udtryk og subtotaler beregnes.

- Når du bruger CASE-udtryk, skal du generelt sikre dig, at eventuelle kolonner, der bruges i udtrykket, er inkluderet i rapporten.
- Hvis rækkefølgen af aggregeringen er vigtig, skal du ændre rapportens aggregeringsregel fra Standard til Sum.
- Hvis en betingelse skal evalueres, før aggregeringen beregnes (for eksempel, hvis den filtrerede kolonne ikke vises i rapporten), skal du bruge funktionen FILTER.

Eksempel

Dette eksempel bruger data for Brand, Product Type og Revenue.

Brand	Product_Type	Revenue
BizTech	Accessories	2698715.06
BizTech	Audio	7415868.56
BizTech	Cell Phones	5917902.82
BizTech	Smart Phones	4967513.56
FunPod	Camera	7735104.57
FunPod	Fixed	4530169.23
FunPod	Portable	5234726.2
HomeView	Install	487556.74
HomeView	LCD	5324361.46
HomeView	Maintenance	518288.16
HomeView	Plasma	5169793.64

For at anvende en betingelse, der angiver Camera revenue til 0, skal du oprette følgende betingede udtryk: `CASE WHEN Product_Type = 'Camera' THEN 0 ELSE Revenue END`.

Når Product_Type udelades i rapporten, er data ikke tilgængelige til evaluering af udtrykket, fordi de indeholder Product_Type, og resultaterne er:

P4 Brand	Revenue Excluding Camera (CASE)
BizTech	21,000,000.00
FunPod	0.00
HomeView	11,500,000.00

Når du føjer PRODUCT_TYPE til rapporten og angiver rapportaggregeringen til SUM, aggregeres resultaterne, når værdierne på basisniveau er beregnet:

P4 Brand	P2 Product Type	Revenue Excluding Camera (CASE)
BizTech	Accessories	2,698,715.06
	Audio	7,415,868.56
	Cell Phones	5,917,902.82
	Smart Phones	4,967,513.56
BizTech Total		21,000,000.00
FunPod	Camera	0.00
	Fixed	4,530,169.23
	Portable	5,234,726.20
FunPod Total		9,764,895.43
HomeView	Install	487,556.74
	LCD	5,324,361.46
	Maintenance	518,288.16
	Plasma	5,169,793.64
HomeView Total		11,500,000.00

Et alternativ til brug af CASE er at bruge et filterudtryk: FILTER(Revenue using Product_Type ! = 'Camera'). Udtrykket beregnes uafhængigt af rapportens kolonner, og aggregeringer anvendes efter beregningen:

P4 Brand	Revenue Excluding Cameras (FILTER)
BizTech	21,000,000.00
FunPod	9,764,895.43
HomeView	11,500,000.00

Funktioner

Der findes forskellige typer funktioner, som du kan bruge i udtryk.

Emner:

- Aggregeringsfunktioner
- Analytiske funktioner
- Konverteringsfunktioner
- Dato- og klokkeslætsfunktioner

- Funktioner til datoudtrækning
- Visningsfunktioner
- Evalueringsfunktioner
- Matematiske funktioner
- Løbende aggregeringsfunktioner
- Spatiale funktioner
- Strengfunktioner
- Systemfunktioner
- Tidsseriefunktioner

Analytiske funktioner

Analytiske funktioner gør det muligt for dig at udforske data ved hjælp af modeller som prognoser, tendenslinjer og klynger. Du kan også trække og slippe analytiske funktioner i projektmappeeditoren.

Alternativt kan du føje prognoser, tendenslinjer og klynger til en projektmappe ved at vælge dem på fanen Analyse i panelet Data i projektmappeeditoren. Se Føje statistiske avancerede analytiske funktioner til visualiseringer.

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
CLUSTER	`CLUSTER((product, company), (billed_quantity, revenue), 'clusterName', 'algorithm=k-means;numClusters=%1;maxIter=%2;useRandomSeed=FALSE;enablePartitioning=TRUE', 5, 10)`	Indsamler et sæt records og grupperer dem baseret på et eller flere inputudtryk ved hjælp af K-Means eller hierarkiske klynger.	`CLUSTER((dimension_expr1 , ... dimension_exprN), (expr1, ... exprN), output_column_name, options, [runtime_binded_options])`

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks

FORECAST	**Eksempel på indtægtsprognose pr. dag**
	Dette eksempel vælger indtægtsprognose efter dag.
	`FORECAST("A - Sample Sales"."Base Facts"."1-Revenue" Target, ("A - Sample Sales"."Time"."T00 Calendar Date"),'forecast', 'numPeriods=30;predictionInterval=70;') ForecastedRevenue`
	Eksempel på indtægtsprognose pr. år og kvartal
	Dette eksempel vælger indtægtsprognose efter år og kvartal.
	`FORECAST("A - Sample Sales"."Base Facts"."1-Revenue", ("A - Sample Sales"."Time"."T01 Year" timeYear, "A - Sample Sales"."Time"."T02 Quarter" TimeQuarter),'forecast', 'numPeriods=30;predictionInterval=70;') ForecastedRevenue`
		Opretter en tidsseriemodel af den angivne model over serien ved hjælp af enten Eksponentiel udjævning (ETS), Sæsonbestemt ARIMA eller ARIMA. Denne funktion genererer en prognose for et sæt perioder, som angives i argumentet *numPeriods*.
		Se også yderligere valg for funktionen FORECAST nedenfor.
			`FORECAST(measure, ([series]), output_column_name, options, [runtime_binded_options]))])`
			Hvor:
			• *measure* repræsenterer den måling, der skal udarbejdes en prognose for, for eksempel indtægtsdata.
			• *series* repræsenterer det tidsdetaljeniveau, der bruges til opbygning af prognosemodellen. Serien er en liste med en eller flere tidsdimensionskolonner. Hvis du udelader series, bestemmes tidsdetaljegraden ud fra forespørgslen.
			• *output_column_name* repræsenterer de gyldige kolonnenavne for *forecast*, *low*, *high* og *predictionInterval*.
			• *options* repræsenterer en strengliste med navne-/værdipar, der er adskilt af semikoloner (;). Værdien kan inkludere *%1* ... *%N*, som er angivet i `runtime_binded_options`.
			• *runtime_binded_options* repræsenterer en kommasepareret liste over kolonner og indstillinger. Værdier for disse kolonner og indstillinger evalueres og fortolkes under udførelsen af individuelle forespørgsler.
			Se også yderligere valg for funktionen FORECAST nedenfor.

OUTLIER	`OUTLIER((product, company), (billed_quantity, revenue), 'isOutlier', 'algorithm=kmeans')`	Klassificerer en record som afvigelse baseret på et eller flere inputudtryk ved hjælp af K-Means eller hierarkiske klynger eller algoritmer med flere variabler til registrering af afvigelser.	`OUTLIER((dimension_expr1 , ... dimension_exprN), (expr1, ... exprN), output_column_name, options, [runtime_binded_options])`
REGR	`REGR(revenue, (discount_amount), (product_type, brand), 'fitted', '')`	Tilpasser en lineær model og returnerer de tilpassede værdier eller den tilpassede model. Denne funktion kan bruges til tilpasning af en lineær kurve mellem to målinger.	`REGR(y_axis_measure_expr, (x_axis_expr), (category_expr1, ..., category_exprN), output_column_name, options, [runtime_binded_options])`

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
TRENDLINE	`TRENDLINE(revenue, (calendar_year, calendar_quarter, calendar_month) BY (product), 'LINEAR', 'VALUE')`	Oracle anbefaler, at du anvender en Trendline ved hjælp af egenskaben **Tilføj statistik**, når du viser en visualisering. Se Regulere visualiseringsegenskaber. Tilpasser en lineær, polynomiel eller eksponentiel model og returnerer de tilpassede værdier eller den tilpassede model. *numeric_expr* repræsenterer Y-værdien for tendensen, og *series* (tidskolonner) repræsenterer X-værdien.	`TRENDLINE(numeric_expr, ([series]) BY ([partitionBy]), model_type, result_type)`

Valg for funktionen FORECAST Følgende tabel viser de tilgængelige valg, der kan bruges sammen med funktionen `FORECAST`.

Navn på valg	Værdier	Beskrivelse
numPeriods	Heltal	Det antal perioder, der skal udarbejdes en prognose for.
predictionInterval	0 til 100, hvor højere værdier angiver højere konfidens	Konfidensniveauet for forudsigelsen.
modelType	ETS (eksponentiel udjævning) SeasonalArima ARIMA	Den model, der skal bruges til udarbejdelse af prognoser.
useBoxCox	TRUE FALSE	Hvis *TRUE*, skal du bruge en Box-Cox-transformation.
lambdaValue	Ikke relevant	Box-Cox-transformationsparameteren. Ignorer, hvis NULL, eller hvis `useBoxCox` er *FALSE*. Ellers transformeres data, før modellen er estimeret.
trendDamp	TRUE FALSE	Dette er specifikt for den eksponentielle udjævningsmodel. Hvis *TRUE*, skal du bruge dæmpet tendens. Hvis FALSE eller NULL, skal du bruge ikke-dæmpet tendens.
errorType	Ikke relevant	Dette er specifikt for den eksponentielle udjævningsmodel.
trendType	N (ingen) A (additiv) M (multiplikativ) Z (valgt automatisk)	Dette er specifikt for den eksponentielle udjævningsmodel

Navn på valg	Værdier	Beskrivelse
seasonType	N (ingen) A (additiv) M (multiplikativ) Z (valgt automatisk)	Dette er specifikt for den eksponentielle udjævningsmodel
modelParamIC	ic_auto ic_aicc ic_bic ic_auto (dette er standarden)	Det oplysningskriterium (IC - Information Criterion), der bruges i modelvalget.

Konverteringsfunktioner

Konverteringsfunktioner konverterer en værdi fra et format til et andet.

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
CAST	`CAST(hiredate AS CHAR(40)) FROM employee`	Ændrer datatypen for et udtryk eller en NULL-litteral til en anden datatype. Du kan for eksempel ændre et *kundenavn* (datatypen `CHAR` eller `VARCHAR`) eller en *fødselsdato* (en datetime-litteral). Brug `CAST` til at skifte til datatypen *Dato*. Brug ikke `TODATE`.	`CAST(expr AS type)`
IFNULL	`IFNULL(Sales, 0)`	Afprøver, om et udtryk evalueres til en NULL-værdi, og tildeler i så fald den angivne værdi til udtrykket.	`IFNULL(expr, value)`
INDEXCOL	`SELECT INDEXCOL(VALUEOF ("NQ_SESSION"."GEOGRAPHY_LEVEL"), Country, State, City), Revenue FROM Sales`	Bruger eksterne oplysninger til at returnere den relevante kolonne, som skal vises for den bruger, der er logget på.	`INDEXCOL([integer literal], [expr1] [, [expr2], ?-])`
NULLIF	`SELECT e.last_name, NULLIF(e.job_id, j.job_id) "Old Job ID" FROM employees e, job_history j WHERE e.employee_id = j.employee_id ORDER BY last_name, "Old Job ID";`	Sammenligner to udtryk. Hvis de er lig med hinanden, returnerer funktionen NULL. Hvis de ikke er lig med hinanden, returnerer funktionen det første udtryk. Du kan ikke angive litteral-NULL for det første udtryk.	`NULLIF([expression], [expression])`
To_DateTime	`SELECT To_DateTime ('2009-03-0301:01:00', 'yyyy-mm-dd hh:mi:ss') FROM sales`	Konverterer strenglitteraler med formatet *DateTime* til en *DateTime*-datatype.	`To_DateTime([expression], [literal])`

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
VALUEOF	`SalesSubjectArea.Customer.Region = VALUEOF("Region Security"."REGION")`	Refererer til værdien af en variabel for en semantisk model i et filter. Brug *expr*-variabler som argumenter til funktionen `VALUEOF`. Referer til statiske variabler for semantiske modeller ved hjælp af deres navn.	`VALUEOF(expr)`

Funktioner til datoudtrækning

Disse funktioner beregner eller runder tidsstempelværdier ned til den nærmeste angivne tidsperiode, for eksempel time, dag, uge, måned og kvartal.

Du kan anvende de beregnede tidsstempler til at aggregere data ved hjælp af en anden detaljeringsgrad. Du kan for eksempel anvende funktionen `EXTRACTDAY()` på salgsordredatoer for at beregne et tidsstempel for midnat på den dag, hvor ordrer forekommer, så du kan aggregere dataene efter dag.

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
Udtræk dag	`EXTRACTDAY("Order Date")` • `2/22/1967 3:02:01 AM` returnerer `2/22/1967 12:00:00 AM`. • `9/2/2022 10:38:21 AM` returnerer `9/2/2022 12:00:00 AM`.	Returnerer et tidsstempel for midnat (12 AM) på den dag, hvor inputværdien forekommer. Hvis inputtidsstemplet for eksempel er for 3:02:01 AM den 22. februar, returnerer funktionen tidsstemplet for 12:00:00 AM den 22. februar.	`EXTRACTDAY(expr)`
Udtræk time	`EXTRACTHOUR("Order Date")` • `2/22/1967 3:02:01 AM` returnerer `2/22/1967 3:00:00 AM`. • `6/17/1999 11:18:30 PM` returnerer `6/17/1999 11:00:00 PM`.	Returnerer et tidsstempel for starten af den time, hvor inputværdien forekommer. Hvis inputtidsstemplet for eksempel er for 11:18:30 PM, returnerer funktionen tidsstemplet for 11:00:00 PM.	`EXTRACTHOUR (expr)`
Udtræk time på dag	`EXTRACTHOUROFDAY("Order Date")` • `2014/09/24 10:58:00` returnerer `2000/01/01` **`10`**`:00:00`. • `2014/08/13 11:10:00` returnerer `2000/01/01` **`11`**`:00:00`	Returnerer et tidsstempel, hvor timen er lig med timen i inputværdien med standardværdier for år, måned, dag, minutter og sekunder.	`EXTRACTHOUROFDAY(expr)`
Udtræk millisekund	`EXTRACTMILLISECOND("Order Date")` • `1997/01/07 15:32:02.150` returnerer `1997/01/07 15:32:02.`**`150`**. • `1997/01/07 18:42:01.265` returnerer `1997/01/07 18:42:01.`**`265`**.	Returnerer et tidsstempel, der indeholder millisekunder for inputværdien. Hvis inputtidsstemplet for eksempel er for 15:32:02.150, returnerer funktionen tidsstemplet for 15:32:02.150.	`EXTRACTMILLISECOND(expr)`

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
Udtræk minut	`EXTRACTMINUTE("Order Date")` • `6/17/1999 11:18:00 PM` returnerer `6/17/1999 11:18:00 PM`. • `9/2/2022 10:38:21 AM` returnerer `9/2/2022 10:38:00 AM`.	Returnerer et tidsstempel for starten af det minut, hvor inputværdien forekommer. Hvis inputtidsstemplet for eksempel er for 11:38:21 AM, returnerer funktionen tidsstemplet for 11:38:00 AM.	`EXTRACTMINUTE (expr)`
Udtræk måned	`EXTRACTMONTH("Order Date")` • `2/22/1967 3:02:01 AM` returnerer `2/1/1967 12:00:00 AM`. • `6/17/1999 11:18:00 PM` returnerer `6/1/1999 12:00:00 AM`.	Returnerer et tidsstempel for den første dag i den måned, hvor inputværdien forekommer. Hvis inputtidsstemplet for eksempel er for 22. februar, returnerer funktionen tidsstemplet for 1. februar.	`EXTRACTMONTH(expr)`
Udtræk kvartal	`EXTRACTQUARTER("Order Date")` • `2/22/1967 3:02:01 AM` returnerer `1/1/1967 12:00:00 AM`, den første dag i det første regnskabskvartal. • `6/17/1999 11:18:00 PM` returnerer `4/1/1999 12:00:00 AM`, den første dag i det andet regnskabskvartal. • `9/2/2022 10:38:21 AM` returnerer `7/1/2022 12:00:00 AM`, den første dag i det tredje regnskabskvartal. **Tip:** Anvend QUARTER (expr) til kun at beregne kvartalets ordenstal fra det returnerede tidsstempel.	Returnerer et tidsstempel for den første dag i det kvartal, hvor inputværdien forekommer. Hvis inputtidsstemplet for eksempel forekommer i det tredje regnskabskvartal, returnerer funktionen tidsstemplet for 1. juli.	`EXTRACTQUARTER(expr)`
Udtræk sekund	`EXTRACTSECOND("Order Date")` • `1997/01/07 15:32:02.150` returnerer `1997/01/07 15:32:02`. • `1997/01/07 20:44:18.163` returnerer `1997/01/07 20:44:18`.	Returnerer et tidsstempel for inputværdien. Hvis inputtidsstemplet for eksempel er for 15:32:02.150, returnerer funktionen tidsstemplet for 15:32:02.	`EXTRACTSECOND(expr)`

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
Udtræk uge	`EXTRACTWEEK("Order Date")` • `2014/09/24 10:58:00` returnerer `2014/09/21`. • `2014/08/13 11:10:00` returnerer `2014/08/10`.	Returnerer datoen for den første dag i ugen (søndag), hvor inputværdien forekommer. Hvis inputtidsstemplet for eksempel er for onsdag den 24. september, returnerer funktionen tidsstemplet for søndag 21. september. **Bemærk**: Hvis den første dag i ugen (dvs. søndag) falder i det foregående år og derfor vil påvirke aggregeringen, returnerer funktionen den 7. dag i ugen (dvs. lørdag) i indeværende år i stedet for den første dag i ugen i det foregående år. For eksempel aggregeres både 1/1/24, 1/2/24 og 1/3/24 til lørdag 1/6/24 i stedet for søndag 12/29/23.	`EXTRACTWEEK(expr)`
Udtræk år	`EXTRACTYEAR("Order Date")` • `1967/02/22 03:02:01` returnerer `1967/01/01 00:00:00`. • `1999/06/17 23:18:00` returnerer `1999/01/01 00:00:00`.	Returnerer et tidsstempel for 1. januar i det år, hvor inputværdien forekommer. Hvis inputtidsstemplet for eksempel forekommer i 1967, returnerer funktionen tidsstemplet for 1. januar 1967.	`EXTRACTYEAR (expr)`

Tip til brug af datodimensioner i emneområder

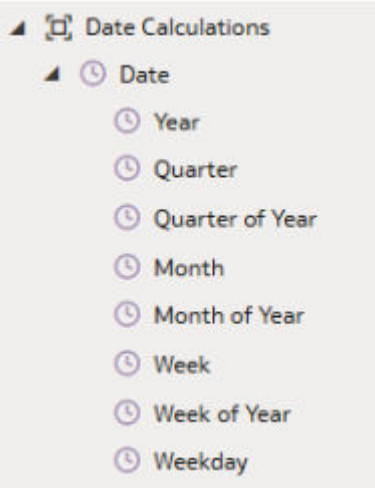
Her er nogle tip til, hvordan du opnår de bedste resultater, når du bruger emneområdedatoer i beregninger.

Tilføjelse af en emneområdedato til en beregning

Hvis du trækker en dato fra et emneområde direkte til en beregning og behandler den som en streng eller et heltal, vises der en fejl. Det skyldes, at den underliggende datoværdi er et tidsstempel.

Brug i stedet en af de angivne Funktioner til datoudtrækning til at fortolke datoen.

Du kan for eksempel have disse emneområdedatoer.



Brug funktionen ExtractMonthOfYear til at udtrække måneder fra disse emneområdedatoer:

```
case when monthname(ExtractMonthOfYear("Date")) in ('Jan' ,'Feb', 'Mar')
THEN 'Q1'
ELSE 'Rest of the year' END
```

Visningsfunktioner

Visningsfunktioner bruges på resultatsættet af en forespørgsel.

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
BottomN	`BottomN(Sales, 10)`	Returnerer de *n* laveste værdier i udtrykket, fra laveste til højeste.	`BottomN([NumericExpression], [integer])`
FILTER	`FILTER(Sales USING Product = 'widget')`	Beregner udtrykket ved hjælp af det angivne præaggregeringsfilter.	`FILTER(measure USING filter_expr)`
MAVG	`MAVG(Sales, 10)`	Beregner et glidende gennemsnit (middel) for de sidste *n* rækker med data i resultatsættet, inklusive den aktuelle række.	`MAVG([NumericExpression], [integer])`
MSUM	`SELECT Month, Revenue, MSUM(Revenue, 3) as 3_MO_SUM FROM Sales`	Beregner en glidende sum for de sidste *n* rækker med data, inklusive den aktuelle række. Summen for den første række er lig med det numeriske udtryk for den første række. Summen for den anden række beregnes som summen af de første to rækker med data osv. Når *n*. række er nået, beregnes summen baseret på de sidste *n* rækker med data.	`MSUM([NumericExpression], [integer])`
NTILE	`NTILE(Sales, 100)`	Bestemmer en værdis prioritering i et brugerdefineret interval. Den returnerer heltal, der repræsenterer et vilkårligt prioriteringsinterval. I eksemplet vises et interval fra 1 til 100, hvor laveste salg = 1 og højeste salg = 100.	`NTILE([NumericExpresssion], [integer])`

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
PERCENTILE	`PERCENTILE(Sales)`	Beregner en procentprioritering for hver værdi, der opfylder det numeriske udtryksargument. Prioriteringsintervallerne for percentiler er fra 0 (1. percentil) til 1 (100. percentil), begge inklusive.	`PERCENTILE([NumericExpression])`
RANK	`RANK(Sales)`	Beregner prioriteringen for hver værdi, der opfylder det numeriske udtryksargument. Det højeste tal tildeles prioriteringen 1, og hver efterfølgende prioritering tildeles det næste, fortløbende heltal (2, 3, 4,...). Hvis nogle værdier er lige store, får de tildelt samme prioritering (for eksempel 1, 1, 1, 4, 5, 5, 7...).	`RANK([NumericExpression])`
RCOUNT	`SELECT month, profit, RCOUNT(profit) FROM sales WHERE profit > 200`	Anvender et sæt records som input og optæller antallet af hidtil fundne records.	`RCOUNT([NumericExpression])`
RMAX	`SELECT month, profit, RMAX(profit) FROM sales`	Anvender et sæt records som input og viser maksimumværdien baseret på de hidtil fundne records. Datatypen, der angives, skal være en datatype, som kan sorteres.	`RMAX([NumericExpression])`
RMIN	`SELECT month, profit, RMIN(profit) FROM sales`	Anvender et sæt records som input og viser minimumværdien baseret på de hidtil fundne records. Datatypen, der angives, skal være en datatype, som kan sorteres.	`RMIN([NumericExpression])`
RSUM	`SELECT month, revenue, RSUM(revenue) as RUNNING_SUM FROM sales`	Beregner en løbende sum baseret på de hidtil fundne records. Summen for den første række er lig med det numeriske udtryk for den første række. Summen for den anden række beregnes som summen af de første to rækker med data osv.	`RSUM([NumericExpression])`
TOPN	`TOPN(Sales, 10)`	Returnerer de *n* højeste værdier i udtrykket, fra højeste til laveste.	`TOPN([NumericExpression], [integer])`

Tip til brug af visningsfunktioner

- **FILTER** - Anvend hierarkier, der er defineret i emneområdet, i stedet for at filtrere hierarkikolonner direkte i en beregning, hvis du bygger en rapport ved hjælp af et emneområde. Du skal med andre ord undgå følgende, hvis et emneområde har et hierarki for Tid\Regnskabsår\Regnskabskvartal:

```
filter (<measure> using fiscal_quarter = 'Q4')

filter (<measure> using fiscal_quarter = 'Q3')

filter (<measure> using fiscal_year = 'FY24')
```

Evalueringsfunktioner

Evalueringsfunktioner er databasefunktioner, som kan bruges til at videregive udtryk for at opnå avancerede beregninger.

Indlejrede databasefunktioner kan kræve en eller flere kolonner. Der refereres til disse kolonner som %1 ... %N i funktionen. De faktiske kolonner skal angives efter funktionen.

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
EVALUATE	`SELECT EVALUATE('instr(%1, %2)', adresse, 'Fødeby') FROM employees`	Videresender den angivne databasefunktion med valgfri refererede kolonner som parametre til evaluering i databasen.	`EVALUATE([strengudtryk], [kommaseparerede udtryk])`
EVALUATE_AGGR	`EVALUATE_AGGR('REGR_SLOPE(%1, %2)', salg.mængde, marked.markedsnøgle)`	Videresender den angivne databasefunktion med valgfri refererede kolonner som parametre til evaluering i databasen. Denne funktion er beregnet til aggregeringsfunktioner med en `GROUP BY`-klausul.	`EVALUATE_AGGR('db_agg_function(%1...%N)' [AS datatype] [, column1, columnN])`

Matematiske funktioner

De matematiske funktioner, der er beskrevet i dette afsnit, udfører matematiske operationer.

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
ABS	`ABS(Profit)`	Beregner den absolutte værdi af et numerisk udtryk. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en numerisk værdi.	`ABS(expr)`
ACOS	`ACOS(1)`	Beregner arcus cosinus af et numerisk udtryk. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en numerisk værdi.	`ACOS(expr)`
ASIN	`ASIN(1)`	Beregner arcus sinus af et numerisk udtryk. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en numerisk værdi.	`ASIN(expr)`
ATAN	`ATAN(1)`	Beregner arcus tangens af et numerisk udtryk. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en numerisk værdi.	`ATAN(expr)`
ATAN2	`ATAN2(1, 2)`	Beregner arcus tangens af *y* /*x*, hvor *y* er det første numeriske udtryk, og *x* er det andet numeriske udtryk.	`ATAN2(expr1, expr2)`
CEILING	`CEILING(Profit)`	Afrunder et numerisk udtryk, som ikke er et heltal, til det næste større heltal. Hvis det numeriske udtryk evalueres til et heltal, returnerer funktionen `CEILING` dette heltal.	`CEILING(expr)`

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
COS	`COS(1)`	Beregner cosinus af et numerisk udtryk. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en numerisk værdi.	`COS(expr)`
COT	`COT(1)`	Beregner cotangens af et numerisk udtryk. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en numerisk værdi.	`COT(expr)`
DEGREES	`DEGREES(1)`	Konverterer et udtryk fra radianer til grader. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en numerisk værdi.	`DEGREES(expr)`
EXP	`EXP(4)`	Opløfter værdien til den angivne potens. Beregner *e* opløftet i n'te potens, hvor *e* er grundtallet for den naturlige logaritme.	`EXP(expr)`
ExtractBit	`Int ExtractBit(1, 5)`	Henter en bit på en bestemt position i et heltal. Den returnerer enten heltallet 0 eller 1 alt efter bittens position.	`ExtractBit([Kildetal], [Antal cifre])`
FLOOR	`FLOOR(Profit)`	Afrunder et numerisk udtryk, som ikke er et heltal, til det næste mindre heltal. Hvis det numeriske udtryk evalueres til et heltal, returnerer funktionen `FLOOR` dette heltal.	`FLOOR(expr)`
LOG	`LOG(1)`	Beregner den naturlige logaritme af et udtryk. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en numerisk værdi.	`LOG(expr)`
LOG10	`LOG10(1)`	Beregner grundtal 10-logaritmen af et udtryk. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en numerisk værdi.	`LOG10(expr)`
MOD	`MOD(10, 3)`	Dividerer det første numeriske udtryk med det andet numeriske udtryk og returnerer den resterende del af kvotienten.	`MOD(expr1, expr2)`
PI	`PI()`	Returnerer den konstante værdi af pi.	`PI()`
POWER	`POWER(Profit, 2)`	Tager det første numeriske udtryk og opløfter det i den potens, der er angivet i det andet numeriske udtryk.	`POWER(expr1, expr2)`
RADIANS	`RADIANS(30)`	Konverterer et udtryk fra grader til radianer. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en numerisk værdi.	`RADIANS(expr)`
RAND	`RAND()`	Returnerer et pseudo-vilkårligt tal mellem 0 og 1.	`RAND()`
RANDFromSeed	`RAND(2)`	Returnerer et pseudo-vilkårligt tal baseret på en udfyldt værdi. For en given udfyldt værdi genereres det samme sæt af vilkårlige tal.	`RAND(expr)`
ROUND	`ROUND(2.166000, 2)`	Afrunder et numerisk udtryk til *n* antal cifres præcision. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en numerisk værdi. *integer* er ethvert positivt heltal, der repræsenterer antallet af cifres nøjagtighed.	`ROUND(expr, integer)`

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
SIGN	`SIGN(Profit)`	Returnerer følgende: • 1, hvis det numeriske udtryk evalueres til et positivt tal • -1, hvis det numeriske udtryk evalueres til et negativt tal • 0, hvis det numeriske udtryk evalueres til nul	`SIGN(expr)`
SIN	`SIN(1)`	Beregner sinus af et numerisk udtryk.	`SIN(expr)`
SQRT	`SQRT(7)`	Beregner kvadratroden af det numeriske udtryksargument. Det numeriske udtryk skal evalueres til et tal, der ikke er negativt.	`SQRT(expr)`
TAN	`TAN(1)`	Beregner tangensen af et numerisk udtryk. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en numerisk værdi.	`TAN(expr)`
TRUNCATE	`TRUNCATE(45.12345, 2)`	Afkorter et decimaltal og returnerer et bestemt antal pladser fra decimalpunktet. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en numerisk værdi. *integer* er ethvert positivt heltal, der repræsenterer det antal tegn til højre for decimalpladsen, som skal returneres.	`TRUNCATE(expr, integer)`

Løbende aggregeringsfunktioner

Løbende aggregeringsfunktioner udfører operationer på flere værdier for at oprette opsummerende resultater.

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
MAVG		Beregner et glidende gennemsnit (middel) for de sidste *n* rækker med data i resultatsættet, inklusive den aktuelle række. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en numerisk værdi. *integer* er ethvert positivt heltal. Repræsenterer gennemsnittet af de sidste *n* rækker med data.	`MAVG(expr, integer)`
MSUM	`select month, revenue, MSUM(revenue, 3) as 3_MO_SUM from sales_subject_area`	Beregner en glidende sum for de sidste n rækker med data, inklusive den aktuelle række. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en numerisk værdi. *integer* er ethvert positivt heltal. Repræsenterer summen af de sidste n rækker med data.	`MSUM(expr, integer)`
RSUM	`SELECT month, revenue, RSUM(revenue) as RUNNING_SUM from sales_subject_area`	Beregner en løbende sum baseret på de hidtil fundne records. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en numerisk værdi.	`RSUM(expr)`

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
RCOUNT	`select month, profit, RCOUNT(profit) from sales_subject_area where profit > 200`	Anvender et sæt records som input og optæller antallet af hidtil fundne records. *expr* er et udtryk af enhver datatype.	`RCOUNT(expr)`
RMAX	`SELECT month, profit,RMAX(profit ) from sales_subject_area`	Anvender et sæt records som input og viser maksimumværdien baseret på de hidtil fundne records. *expr* er et udtryk af enhver datatype.	`RMAX(expr)`
RMIN	`select month, profit,RMIN(profit ) from sales_subject_area`	Anvender et sæt records som input og viser minimumværdien baseret på de hidtil fundne records. *expr* er et udtryk af enhver datatype.	`RMIN(expr)`

Spatiale funktioner

Spatiale funktioner gør det muligt for dig at udføre geografiske analyser, når du modellerer data. Du kan for eksempel beregne afstanden mellem to geografiske områder (der kaldes figurer eller polygoner).

> **Bemærk:**
>
> Du kan ikke bruge disse spatiale funktioner i tilpassede beregninger til visualiseringsprojektmapper.

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
GeometryArea	`GeometryArea(Shape)`	Beregner det område, som en figur dækker.	`GeometryArea(Shape)`
GeometryDistance	`GeometryDistance(TRIP_START, TRIP_END)`	Beregner afstanden mellem to figurer.	`GeometryDistance(Shape 1, Shape 2)`
GeometryLength	`GeometryLength(Shape)`	Beregner en figurs omkreds.	`GeometryLength(Shape)`
GeometryRelate	`GeometryRelate(TRIP_START, TRIP_END)`	Bestemmer, om en figur befinder sig inde i en anden figur. Returnerer TRUE eller FALSE som en streng (varchar).	`GeometryRelate(Shape 1, Shape 2)`
GeometryWithinDistance	`GeometryWithinDistance(TRIP_START, TRIP_END, 500)`	Bestemmer, om to figurer befinder sig inden for en angivet afstand af hinanden. Returnerer TRUE eller FALSE som en streng (varchar).	`GeometryWithinDistance(Shape 1, Shape2, DistanceInFloat)`

Strengfunktioner

Strengfunktioner udfører forskellige tegnmanipulationer. De virker på tegnstrenge.

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
ASCII	`ASCII('a')`	Konverterer en enkelt tegnstreng til den tilsvarende ASCII-kode mellem 0 og 255. Hvis tegnudtrykket evalueres til flere tegn, returneres den ASCII-kode, der svarer til det første tegn i udtrykket. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng.	`ASCII(expr)`
BIT_LENGTH	`BIT_LENGTH('abcdef')`	Returnerer længden i bit af en angivet streng. Hvert Unicode-tegn er 2 byte langt (lig med 16 bit). *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng.	`BIT_LENGTH(expr)`
CHAR	`CHAR(35)`	Konverterer en numerisk værdi mellem 0 og 255 til den tegnværdi, der svarer til ASCII-koden. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en numerisk værdi mellem 0 og 255.	`CHAR(expr)`
CHAR_LENGTH	`CHAR_LENGTH(Customer_Name)`	Returnerer længden i antal tegn på en angivet streng. Foran- og efterstillede blanktegn tælles ikke med i strengens længde. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng.	`CHAR_LENGTH(expr)`
CONCAT	`SELECT DISTINCT CONCAT ('abc', 'def') FROM employee`	Sammenkæder to tegnstrenge. *exprs* er udtryk, der evalueres til tegnstrenge, som er adskilt af kommaer. Du skal bruge rå data, ikke formaterede data, sammen med `CONCAT`.	`CONCAT(expr1, expr2)`
INSERT	`SELECT INSERT('123456', 2, 3, 'abcd') FROM table`	Indsætter en angivet tegnstreng på en angivet lokation i en anden tegnstreng. *expr1* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng. Identificerer måltegnstrengen. *integer1* er ethvert positivt heltal, som repræsenterer antallet af tegn fra starten af den målstreng, hvor den anden streng skal indsættes. *integer2* er ethvert positivt heltal, der repræsenterer antallet af tegn i den målstreng, som skal erstattes af den anden streng. *expr2* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng. Identificerer den tegnstreng, der skal indsættes i målstrengen.	`INSERT(expr1, integer1, integer2, expr2)`

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
LEFT	`SELECT LEFT('123456', 3) FROM table`	Returnerer et angivet antal tegn fra den venstre ende af en streng. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng. *integer* er ethvert positivt heltal, der repræsenterer antallet af tegn fra venstre i den streng, som skal returneres.	`LEFT(expr, integer)`
LENGTH	`LENGTH(Customer_Name)`	Returnerer længden i antal tegn på en angivet streng. Længden returneres ved at udelade efterstillede blanktegn. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng.	`LENGTH(expr)`
LOCATE	`LOCATE('d' 'abcdef')`	Returnerer den numeriske position af en tegnstreng i en anden tegnstreng. Hvis tegnstrengen ikke findes i den streng, der søges i, returnerer funktionen værdien 0. *expr1* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng. Identificerer den streng, der skal søges efter. *expr2* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng. Identificerer den streng, der skal søges efter.	`LOCATE(expr1, expr2)`
LOCATEN	`LOCATEN('d' 'abcdef', 3)`	Returnerer, ligesom LOCATE, den numeriske position af en tegnstreng i en anden tegnstreng. LOCATEN inkluderer et heltalsargument, som du kan bruge til at angive en startposition for søgningen. *expr1* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng. Identificerer den streng, der skal søges efter. *expr2* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng. Identificerer den streng, der skal søges efter. *integer* er ethvert positivt (ikke-nul) heltal, der repræsenterer den startposition, hvor søgningen efter tegnstrengen begynder.	`LOCATEN(expr1, expr2, integer)`
LOWER	`LOWER(Customer_Name)`	Konverterer en tegnstreng til små bogstaver. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng.	`LOWER(expr)`
OCTET_LENGTH	`OCTET_LENGTH('abcdef')`	Returnerer antallet af byte i en angivet streng. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng.	`OCTET_LENGTH(expr)`
POSITION	`POSITION('d', 'abcdef')`	Returnerer den numeriske position af *strExpr1* i et tegnudtryk. Hvis *strExpr1* ikke findes, returnerer funktionen 0. *expr1* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng. Identificerer den streng, der skal søges efter i målstrengen. For eksempel 'd'. *expr2* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng. Identificerer den målstreng, der skal søges efter. For eksempel 'abcdef'.	`POSITION(expr1, expr2)`

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
REPEAT	`REPEAT('abc', 4)`	Gentager et angivet udtryk *n* antal gange. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng. *integer* er ethvert positivt heltal, der repræsenterer det antal gange, tegnstrengen skal gentages.	`REPEAT(expr, integer)`
REPLACE	`REPLACE('abcd1234', '123', 'zz')`	Erstatter et eller flere tegn fra et bestemt tegnudtryk med et eller flere andre tegn. *expr1* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng. Dette er den streng, hvor tegn skal erstattes. *expr2* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng. Den anden streng identificerer de tegn fra den første streng, som skal erstattes. *expr3* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng. Den tredje streng identificerer de tegn, som skal erstattes ind i den første streng.	`REPLACE(expr1, expr2, expr3)`
RIGHT	`SELECT RIGHT('123456', 3) FROM table`	Returnerer et angivet antal tegn fra den højre ende af en streng. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng. *integer* er ethvert positivt heltal, der repræsenterer antallet af tegn fra højre af den streng, som skal returneres.	`RIGHT(expr, integer)`
SPACE	`SPACE(2)`	Indsætter tomme mellemrum. *integer* er ethvert positivt heltal, som angiver det antal mellemrum, der skal indsættes.	`SPACE(expr)`
SUBSTRING	`SUBSTRING('abcdef' FROM 2)`	Opretter en ny streng med start fra et fast antal tegn i den oprindelige streng. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng. *startPos* er ethvert positivt heltal, der repræsenterer antallet af tegn fra starten af venstre side af den streng, hvor resultatet skal begynde.	`SUBSTRING([SourceString] FROM [StartPostition])`
SUBSTRINGN	`SUBSTRING('abcdef' FROM 2 FOR 3)`	Opretter, ligesom SUBSTRING, en ny streng med start fra et fast antal tegn i den oprindelige streng. *SUBSTRINGN* inkluderer et heltalsargument, som du kan bruge til at angive længden af den nye streng i antal tegn. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng. *startPos* er ethvert positivt heltal, der repræsenterer antallet af tegn fra starten af venstre side af den streng, hvor resultatet skal begynde.	`SUBSTRING(expr FROM startPos FOR length)`

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
TrimBoth	`Trim(BOTH '_' FROM '_abcdef_')`	Udelader angivne foranstillede og efterstillede tegn fra en tegnstreng. *char* er ethvert enkelt tegn. Hvis du udelader denne angivelse (og de påkrævede enkelte anførselstegn), bruges der et blanktegn som standard. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng.	`TRIM(BOTH char FROM expr)`
TRIMLEADING	`TRIM(LEADING '_' FROM '_abcdef')`	Udelader angivne foranstillede tegn fra en tegnstreng. *char* er ethvert enkelt tegn. Hvis du udelader denne angivelse (og de påkrævede enkelte anførselstegn), bruges der et blanktegn som standard. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng.	`TRIM(LEADING char FROM expr)`
TRIMTRAILING	`TRIM(TRAILING '_' FROM 'abcdef_')`	Udelader angivne efterfølgende tegn fra en tegnstreng. *char* er ethvert enkelt tegn. Hvis du udelader denne angivelse (og de påkrævede enkelte anførselstegn), bruges der et blanktegn som standard. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng.	`TRIM(TRAILING char FROM expr)`
UPPER	`UPPER(Customer_Name)`	Konverterer en tegnstreng til store bogstaver. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en tegnstreng.	`UPPER(expr)`

Tip til brug af strengfunktioner

Her er nogle tip til, hvordan du opnår de bedste resultater, når du bruger strengfunktioner i dine projektmapper.

Sammenkæd flere værdier:

Brug LISTAGG til at sammenkæde flere værdier til én celle og én række.

```
listagg(<column to concatenate> by <grouping column>)
```

Tilføj `on overflow truncate`, hvis den resulterende streng er for lang, og tilføj `distinct`, hvis værdierne ikke er entydige.

Eksempel:

```
listagg(distinct City_ID by STATE on overflow truncate)
```

Systemfunktioner

Systemfunktionen `USER` returnerer værdier, der relaterer sig til sessionen. For eksempel det brugernavn, som du er logget på med.

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
DATABASE		Returnerer navnet på det emneområde, som du er logget på.	`DATABASE()`
USER		Returnerer brugernavnet for den semantiske model, som du er logget på.	`USER()`

Tidsseriefunktioner

Med tidsseriefunktioner kan du aggregere og beregne data baseret på tidsdimensioner. Du kan for eksempel bruge AGO-funktionen til at beregne indtægt fra for et år siden.

Medlemmer af tidsdimensionen skal være på eller under funktionens niveau. Derfor skal en eller flere kolonner, der entydigt identificerer medlemmer på eller under det givne niveau, angives i forespørgslen.

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
AGO	`SELECT Year_ID, AGO(sales, year, 1)`	Beregner den aggregerede værdi af en måling i en angivet tidsperiode i fortiden. Brug for eksempel `AGO(Revenue, Year, 1, SHIP_MONTH)` for at beregne månedlig indtægt for et år siden. Brug `AGO(Revenue, Quarter, 1)` for at beregne kvartalsvise indtægter i det sidste kvartal.	`AGO(MEASURE, TIME_LEVEL, OFFSET)` Hvor: • *MEASURE* repræsenterer den måling, der skal beregnes, for eksempel indtægt. • *TIME_LEVEL* repræsenterer tidsintervallet, som skal være År, Kvartal, Måned, Uge eller Dag. • *OFFSET* repræsenterer det antal tidsintervaller, der skal beregnes tilbage til, for eksempel 1 for ét år.

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
PERIODROLLING	`SELECT Month_ID, PERIODROLLING (monthly_sales, -1, 1)`	Beregner aggregatet af en måling for perioden, der starter *x* antal tidsenheder før og slutter *y* antal tidsenheder efter det aktuelle tidspunkt. `PERIODROLLING` kan for eksempel beregne salget for en periode, der starter et kvartal før og slutter et kvartal efter indeværende kvartal.	`PERIODROLLING(measure, x [,y])` Hvor: • *MEASURE* repræsenterer navnet på en målingskolonne. • *X* er et heltal, der repræsenterer forskydningen fra det aktuelle tidspunkt. • *Y* er et heltal, der repræsenterer det antal tidsenheder, hvor funktionen foretager beregninger. • *HIERARCHY* er et valgfrit argument, der repræsenterer navnet på et hierarki i en tidsdimension, for eksempel *YR*, *MON*, *DAY*, som du vil bruge til at beregne tidsvinduet.
TODATE	`SELECT Year_ID, Month_ID, TODATE (sales, year)`	Beregner den aggregerede værdi af en måling fra starten af en tidsperiode til den seneste tidsperiode, for eksempel år-til-dato-beregninger. Brug `TODATE(sales, year)`, hvis du for eksempel vil beregne salget for året til dato.	`TODATE(MEASURE, TIME_LEVEL)` Hvor: • *MEASURE* repræsenterer et udtryk, der refererer til mindst én målingskolonne, for eksempel salg. • *TIME_LEVEL* repræsenterer tidsintervallet, som skal være År, Kvartal, Måned, Uge eller Dag.

Aggregeringsfunktioner

Aggregeringsfunktioner udfører operationer på flere værdier for at oprette opsummerende resultater.

Følgende liste beskriver de aggregeringsregler, der er tilgængelige for kolonner og målingskolonner. Listen omfatter også funktioner, som du kan bruge, når du opretter beregnede elementer til analyser.

- **Standard** – Anvender standardaggregeringsreglen fra den semantiske model eller den, som er angivet af den oprindelige forfatter af analysen. Ikke tilgængelig for beregnede elementer i analyser
- **Serverbestemt** – Anvender den aggregeringsregel, der er bestemt af Oracle Analytics (for eksempel den regel, der er defineret i den semantiske model). Aggregeringen udføres i Oracle Analytics for enkle regler som Sum, Min. og Maks. Ikke tilgængelig for målingskolonner i ruden Layout eller for beregnede elementer i analyser.
- **Sum** - Beregner summen, som fås ved at addere alle værdier i resultatsættet. Brug denne til elementer, der har numeriske værdier.
- **Min.** - Beregner minimumværdien (laveste numeriske værdi) af rækkerne i resultatsættet. Brug denne til elementer, der har numeriske værdier.

- **Maks.** - Beregner maksimumværdien (højeste numeriske værdi) af rækkerne i resultatsættet. Brug denne til elementer, der har numeriske værdier.
- **Gennemsnit** - Beregner gennemsnitsværdien (middelværdien) af et udtryk i et resultatsæt. Brug denne til elementer, der har numeriske værdier. Gennemsnit i tabeller og pivottabeller afrundes til det nærmeste heltal.
- **Første** - Vælger den første forekomst af elementet til målinger i resultatsættet. Vælger det første medlem for beregnede elementer i henhold til visningen på listen Valgte. Ikke tilgængelig i dialogboksen Rediger kolonneformel.
- **Sidste** - Vælger den sidste forekomst af elementet i resultatsættet. Vælger det sidste medlem for beregnede elementer i henhold til visningen på listen Valgte. Ikke tilgængelig i dialogboksen Rediger kolonneformel.
- **Antal** - Beregner antallet af rækker i resultatsættet, der har en ikke-NULL-værdi for elementet. Elementet er typisk et kolonnenavn, og i det tilfælde returneres antallet af rækker med ikke-NULL-værdier for den pågældende kolonne.
- **Distinkt antal** - Føjer distinkt behandling til funktionen Antal, hvilket betyder, at hver distinkt forekomst af elementet kun tælles én gang.
- **Ingen:** - Anvender ingen aggregering. Ikke tilgængelig for beregnede elementer i analyser
- **Rapportbaseret total (hvis relevant)** - Hvis den ikke vælges, angiver det, at Oracle Analytics skal beregne totalen på basis af hele resultatsættet, før der anvendes eventuelle filtre på målingerne. Ikke tilgængelig i dialogboksen Rediger kolonneformel eller til beregnede elementer i analyser. Kun tilgængelig for attributkolonner.

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
AGGREGATE AT	`AGGREGATE(sales AT year)`	Aggregerer kolonner på basis af det eller de niveauer i datamodelhierarkiet, som du angiver. • *measure* er navnet på en målingskolonne. • `level` er det niveau, som du vil aggregere på. Du kan angive mere end ét niveau. Du kan ikke angive et niveau fra en dimension, som indeholder niveauer, der bruges som målingsniveau for den måling, som du angav i det første argument. Du kan for eksempel ikke skrive funktionen som `AGGREGATE(yearly_sales AT month)`, hvis *month* er fra den samme tidsdimension, der bruges som målingsniveau for *yearly_sales*.	`AGGREGATE(measure AT level [, level1, levelN])`
AGGREGATE BY	`AGGREGATE(sales BY month, region)`	Aggregerer en måling baseret på en eller flere dimensionskolonner. • *measure* er navnet på en målingskolonne, der skal aggregeres. • `column` er den dimensionskolonne, som du vil aggregere. Du kan aggregere målinger på basis af mere end én kolonne.	`AGGREGATE(measure BY column [, column1, columnN])`
AVG	`Avg(Sales)`	Beregner gennemsnittet (middel) af et numerisk sæt af værdier.	`AVG(expr)`
AVGDISTINCT		Beregner gennemsnittet (middel) af alle distinkte værdier i et udtryk.	`AVG(DISTINCT expr)`

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
BIN	`BIN(revenue BY productid, year WHERE productid > 2 INTO 4 BINS RETURNING RANGE_LOW)`	Klassificerer et givet numerisk udtryk i et angivet antal lige brede beholdere. Denne funktion kan enten returnere bucket-nummeret eller et af de to slutpunkter for bin-intervallet. numeric_expr er den måling eller numeriske attribut, der skal placeres i bin-intervallet. BY grain_expr1,..., grain_exprN er en liste over udtryk, der definerer det detaljeringsniveau, som numeric_expr beregnes med. BY er påkrævet for målingsudtryk og valgfrit for attributudtryk. WHERE er et filter, der anvendes på numeric_expr, før de numeriske værdier tildeles til bins INTO number_of_bins BINS er antallet af bins, der skal returneres BETWEEN min_value AND max_value er de mindste og største værdier, der bruges til slutpunkterne for de yderste bins RETURNING NUMBER angiver, at returværdien skal være bin-nummer (1, 2, 3, 4 osv.). Dette er standard. RETURNING RANGE_LOW angiver den laveste værdi i bin-intervallet RETURNING RANGE_HIGH angiver den højeste værdi i bin-intervallet	`BIN(numeric_expr [BY grain_expr1, ..., grain_exprN] [WHERE condition] INTO number_of_bins BINS [BETWEEN min_value AND max_value] [RETURNING {NUMBER | RANGE_LOW | RANGE_HIGH}])`
BottomN		Rangerer de laveste n-værdier for udtryksargumentet fra 1 til n, hvor 1 svarer til den laveste numeriske værdi. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en numerisk værdi. integer er ethvert positivt heltal. Repræsenterer de laveste rangtal, der vises i resultatsættet, hvor 1 er den laveste rang.	`BottomN(expr, integer)`
COUNT	`COUNT(Products)`	Fastlægger antallet af elementer med en værdi, der ikke er NULL.	`COUNT(expr)`
COUNTDISTINCT		Føjer distinkt behandling til funktionen COUNT. *expr* er ethvert udtryk.	`COUNT(DISTINCT expr)`
COUNT*	`SELECT COUNT(*) FROM Facts`	Tæller antallet af rækker.	`COUNT(*)`
Første	`First(Sales)`	Vælger den første returnerede værdi, der ikke er NULL, i udtryksargumentet. Funktionen `First` virker på det mest detaljerede niveau, der er angivet i din eksplicit definerede dimension.	`First([NumericExpression)]`
Sidste	`Last(Sales)`	Vælger den sidste returnerede værdi, der ikke er NULL, i udtrykket.	`Last([NumericExpression)]`
MAVG		Beregner et glidende gennemsnit (middel) for de sidste n rækker med data i resultatsættet, inklusive den aktuelle række. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en numerisk værdi. integer er ethvert positivt heltal. Repræsenterer gennemsnittet af de sidste n rækker med data.	`MAVG(expr, integer)`

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
MAX	`MAX(Revenue)`	Beregner den maksimale værdi (højeste numeriske værdi) af de rækker, der opfylder det numeriske udtryksargument.	`MAX(expr)`
MEDIAN	`MEDIAN(Sales)`	Beregner medianværdien (middelværdien) af de rækker, der opfylder det numeriske udtryksargument. Hvis der er et lige antal rækker, er medianen middelværdien af de to midterrækker. Denne funktion returnerer altid en dobbeltværdi.	`MEDIAN(expr)`
MIN	`MIN(Revenue)`	Beregner minimumværdien (laveste numeriske værdi) af de rækker, der opfylder det numeriske udtryksargument.	`MIN(expr)`
NTILE		Bestemmer en værdis prioritering i et brugerdefineret interval. Den returnerer heltal, der repræsenterer et vilkårligt prioriteringsinterval. NTILE med numTiles=100 returnerer, hvad der normalt kaldes "percentilen" (med tal fra 1 til 100, hvor 100 repræsenterer den højeste ende af sorteringen). *expr* er ethvert positivt udtryk, der evalueres til en numerisk værdi. numTiles er et positivt heltal forskelligt fra NULL, der repræsenterer antallet af ruder.	`NTILE(expr, numTiles)`
PERCENTILE		Beregner en percentilprioritering for hver værdi, der opfylder det numeriske udtryksargument. Prioriteringsintervallerne for percentiler er mellem 0 (0. percentil) og 1 (100. percentil). *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en numerisk værdi.	`PERCENTILE(expr)`
RANK	`RANK(chronological_key, null, year_key_columns)`	Beregner prioriteringen for hver værdi, der opfylder det numeriske udtryksargument. Det højeste tal tildeles prioriteringen 1, og hver efterfølgende prioritering tildeles det næste, fortløbende heltal (2, 3, 4,...). Hvis nogle værdier er lige store, får de tildelt samme prioritering (for eksempel 1, 1, 1, 4, 5, 5, 7...). *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en numerisk værdi.	`RANK(expr)`
STDDEV	`STDDEV(Sales)` `STDDEV(DISTINCT Sales)`	Returnerer standardafvigelsen for et værdisæt. Returtypen er altid en dobbeltværdi.	`STDDEV(expr)`
STDDEV_POP	`STDDEV_POP(Sales)` `STDDEV_POP(DISTINCT Sales)`	Returnerer standardafvigelsen for et værdisæt ved hjælp af regneformlen for populationsvarians og standardafvigelse.	`STDDEV_POP([NumericExpression])`
SUM	`SUM(Revenue)`	Beregner summen, som fås ved at addere alle værdier, der opfylder det numeriske udtryksargument.	`SUM(expr)`

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
SUMDISTINCT		Beregner summen, som fås ved at summere alle de distinkte værdier, der opfylder det numeriske udtryksargument. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en numerisk værdi.	`SUM(DISTINCT expr)`
TOPN		Rangerer de højeste n værdier for udtryksargumentet fra 1 til n, hvor 1 svarer til den største numeriske værdi. *expr* er ethvert udtryk, der evalueres til en numerisk værdi. integer er ethvert positivt heltal. Repræsenterer de øverste rangtal, der vises i resultatsættet, hvor 1 er den højeste rang.	`TOPN(expr, integer)`

Tip til brug af aggregeringsfunktioner

Her er nogle tip til, hvordan du opnår de bedste resultater, når du bruger aggregeringsfunktioner i dine projektmapper.

Tip:

- `First`, `Last`. Undgå at bruge den første og den sidste aggregering sammen med et diagram af typen 100 % stablet søjle. Hvis du føjer den aktuelle dato til `By`, føjer du detaljer til forespørgslen, hvilket henter alle rækker for visualiseringen plus den aktuelle dato. Funktionen `Last` returnerer derefter den sidste række i det pågældende resultatsæt, som varierer, afhængigt af hvordan dataene returneres fra kilden.
- `Min` - Brug `Min` til at beregne den mindste værdi i et rækkesæt. Brug `Evaluate` til at finde den mindste værdi i et kolonnesæt. Eksempel:
  `evaluate('least(%1,%2,%3)',column date 1,date 2,date 3)`

Dato- og klokkeslætsfunktioner

Dato- og klokkeslætsfunktioner manipulerer data på basis af `DATE` og `DATETIME`.

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
CURRENT_Date	`CURRENT_DATE`	Returnerer den aktuelle dato. Datoen fastsættes af det system, hvor Oracle BI kører.	`CURRENT_DATE`
CURRENT_TIME	`CURRENT_TIME(3)`	Returnerer det aktuelle klokkeslæt med en præcision på det angivne antal cifre, for eksempel: TT:MM:SS.SSS Hvis der ikke angives et argument, returnerer funktionen standardpræcisionen.	`CURRENT_TIME(expr)`
CURRENT_TIMESTAMP	`CURRENT_TIMESTAMP(3)`	Returnerer den aktuelle dato/det aktuelle tidsstempel med en præcision på det angivne antal cifre.	`CURRENT_TIMESTAMP(expr)`
DAYNAME	`DAYNAME(Order_Date)`	Returnerer navnet på dagen i ugen for et angivet datoudtryk.	`DAYNAME(expr)`

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
DAYOFMONTH	`DAYOFMONTH(Order_Date)`	Returnerer det tal, der svarer til dagen i måneden for et angivet datoudtryk.	`DAYOFMONTH(expr)`
DAYOFWEEK	`DAYOFWEEK(Order_Date)`	Returnerer et tal mellem 1 og 7, som svarer til dagen i ugen for et angivet datoudtryk. 1 svarer til søndag, 2 svarer til mandag og så videre indtil lørdag, som returnerer 7.	`DAYOFWEEK(expr)`
DAYOFYEAR	`DAYOFYEAR(Order_Date)`	Returnerer tallet (mellem 1 og 366), der svarer til dagen i året for et angivet datoudtryk.	`DAYOFYEAR(expr)`
DAY_OF_QUARTER	`DAY_OF_QUARTER(Order_Date)`	Returnerer et tal (mellem 1 og 92), der svarer til dagen i kvartalet for det angivne datoudtryk.	`DAY_OF_QUARTER(expr)`
HOUR	`HOUR(Order_Time)`	Returnerer et tal (mellem 0 og 23), der svarer til timetallet for et angivet datoudtryk. 0 svarer for eksempel til kl. 12, og 23 svarer til kl. 11 om aftenen.	`HOUR(expr)`
MINUTE	`MINUTE(Order_Time)`	Returnerer et tal (mellem 0 og 59), der svarer til minuttallet for et angivet datoudtryk.	`MINUTE(expr)`
MONTH	`MONTH(Order_Time)`	Returnerer tallet (mellem 1 og 12), der svarer til måneden for et angivet datoudtryk.	`MONTH(expr)`
MONTHNAME	`MONTHNAME(Order_Time)`	Returnerer navnet på måneden for et angivet datoudtryk.	`MONTHNAME(expr)`
MONTH_OF_QUARTER	`MONTH_OF_QUARTER(Order_Date)`	Returnerer tallet (mellem 1 og 3), der svarer til måneden i kvartalet for et angivet datoudtryk.	`MONTH_OF_QUARTER(expr)`
NOW	`NOW()`	Returnerer det aktuelle tidsstempel. Funktionen `NOW` svarer til funktionen `CURRENT_TIMESTAMP`.	`NOW()`
QUARTER_OF_YEAR	`QUARTER_OF_YEAR(Order_Date)`	Returnerer tallet (mellem 1 og 4), der svarer til kvartalet i året for et angivet datoudtryk.	`QUARTER_OF_YEAR(expr)`
SECOND	`SECOND(Order_Time)`	Returnerer tallet (mellem 0 og 59), der svarer til sekundtallet for et angivet klokkeslætsudtryk.	`SECOND(expr)`
TIMESTAMPADD	`TIMESTAMPADD(SQL_TSI_MONTH, 12,Time."Ordredato")`	Føjer et angivet antal intervaller til et tidsstempel og returnerer et enkelt tidsstempel. De mulige intervaller er: *SQL_TSI_SECOND*, *SQL_TSI_MINUTE*, *SQL_TSI_HOUR*, *SQL_TSI_DAY*, *SQL_TSI_WEEK*, *SQL_TSI_MONTH*, *SQL_TSI_QUARTER*, *SQL_TSI_YEAR*	`TIMESTAMPADD(interval, expr, timestamp)`
TIMESTAMPDIFF	`TIMESTAMPDIFF(SQL_TSI_MONTH, Time."Ordredato",CURRENT_DATE)`	Returnerer det samlede antal angivne intervaller mellem to tidsstempler. Brug samme intervaller som til TIMESTAMPADD.	`TIMESTAMPDIFF(interval, expr, timestamp2)`
WEEK_OF_QUARTER	`WEEK_OF_QUARTER(Order_Date)`	Returnerer et tal (mellem 1 og 13), der svarer til ugen i kvartalet for det angivne datoudtryk.	`WEEK_OF_QUARTER(expr)`

Funktion	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
WEEK_OF_YEAR	`WEEK_OF_YEAR(Order_Date)`	Returnerer et tal (mellem 1 og 53), der svarer til ugen i året for det angivne datoudtryk.	`WEEK_OF_YEAR(expr)`
YEAR	`YEAR(Order_Date)`	Returnerer året for det angivne datoudtryk.	`YEAR(expr)`

Tip til brug af datofunktioner

Her er nogle tip til, hvordan du opnår de bedste resultater, når du bruger datofunktioner i dine projektmapper til at beregne regnskabsperioder, konvertere strenge til datoer, vise en dato og et klokkeslæt i en specifik tidszone og beregne forskelle over tid.

Beregn regnskabsår, -kvartal og -måned:

Emneområder har typisk en tidsdimension, så du kan bruge de forudkonfigurerede perioder som regnskabskvartal, regnskabsmåned og regnskabsuge. Hvis du kun har et datofelt, kan du selv beregne disse perioder ved hjælp af datofunktioner.

Dette eksempel beregner regnskabskvartal:

```
'FY'||cast(YEAR(TIMESTAMPADD(SQL_TSI_MONTH, 7,<date field>)) as char)||'Q'||
cast(QUARTER(TIMESTAMPADD(SQL_TSI_MONTH, 7,<same date field>)) as char)
```

Dette eksempel beregner regnskabsår:

```
'FY'||cast(YEAR(TIMESTAMPADD(SQL_TSI_MONTH, 7,<date field>)) as char)||
cast(MONTHNAME(<same date field>) as char)
```

Bemærkninger:

- `||` sammenkæder værdier.
- `cast (xxx(date) as char)` udtrækker en del af et datafelt.
- `TIMESTAMPADD` lægger perioder til en dato (eller trækker perioder fra en dato). Dette eksempel bruger parameterværdien SQL_TSI_MONTH til at lægge måneder til.

Beregningerne ovenfor fungerer godt i tabeller, men når de bruges i filtre, kan afstanden mellem returnerede værdier se mærkelig ud. I dette tilfælde kan du bruge en renere, men mere kompleks beregning, der er baseret på disse eksempler:

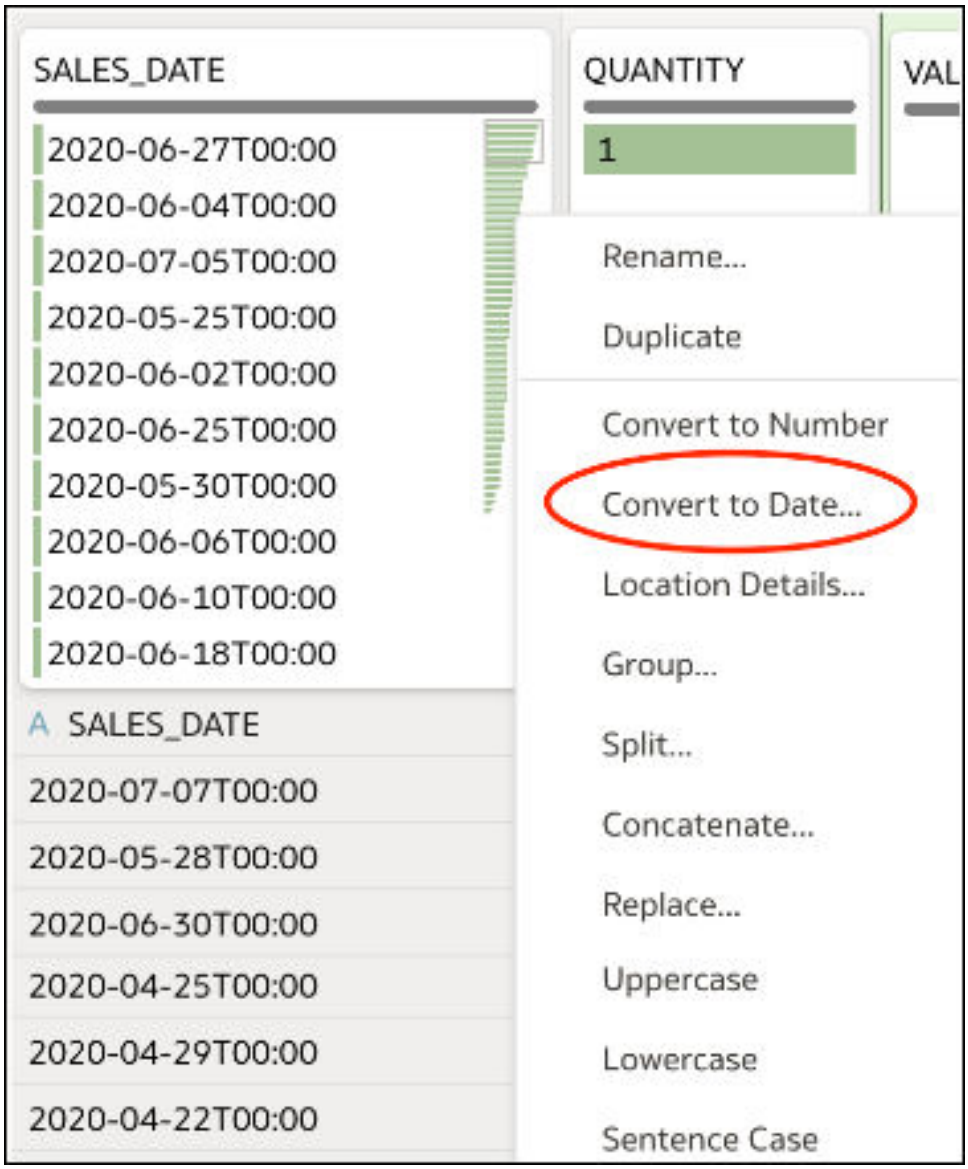
```
'FY'||evaluate ('to_char(%1,%2)'as char,(EVALUATE('add_months(%1,%2)' as
date,<date field>,7)),'YY')||'-Q'||evaluate ('to_char(%1,%2)'as char,
(EVALUATE('add_months(%1,%2)' as date,<same date field>,7)),'Q')
```

```
'FY'||evaluate ('to_char(%1,%2)'as char,(EVALUATE('add_months(%1,%2)' as
date,<date field>,7)),'YY')||'-'||evaluate ('to_char(%1,%2)'as char,<same
date field>,'MON')
```

Konverter en streng til en dato:

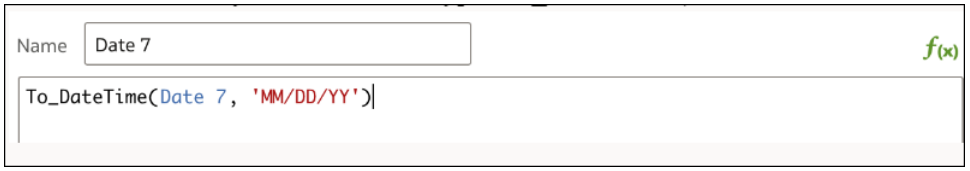
Oracle Analytics profilerer dine data og giver anbefalinger til forbedringer af udtrækning og konvertering af datoer. Hvis du selv skal konvertere en streng til en dato, kan du bruge disse tip.

- Naviger til den kolonne, som du vil konvertere, i dataruden i projektmappedesigneren. Højreklik derefter, og vælg **Konverter til dato**. Konfigurer datoen, og klik derefter på **Tilføj trin**.



- Naviger til den kolonne, som du vil konvertere, i dataruden i projektmappedesigneren. Højreklik derefter, og vælg **Rediger**. Konfigurer datoen, og klik derefter på **Tilføj trin**.

Indsæt `To_DateTime(` før kolonnenavnet i den tekstboks, der indeholder navnet på din kolonne med blåt, og tilføj derefter det datoformat, som du vil bruge efter kolonnenavnet, efterfulgt af `)`. Klik derefter på **Tilføj trin**.



Når du bruger valget Rediger til at oprette funktionen til datokonvertering, kan du også bruge `Allow_Variable_Digits` til at behandle kolonneværdier med étcifrede eller tocifrede tal og `Null_On_Error`-argumenter til at kassere rækker, der ikke matcher det påkrævede mønster. Se også REPLACE og CAST for at få alternative måder at behandle datoer på, der ikke matcher det påkrævede mønster.

Som et alternativ til `To_DateTime()` kan du bruge CAST() til at ændre en værdis datatype. For eksempel `CAST(SalesDate AS DATE)`.

Brug derudover valget **Erstat**. Naviger til den kolonne, som du vil konvertere, i dataruden i projektmappedesigneren. Højreklik derefter, og vælg **Erstat**. Konfigurer den ønskede erstatningstype, og klik derefter på **Tilføj trin**.

Vis et dato- og klokkeslætsfelt i en specifik tidszone:

Brug funktionen NEW_TIME i databasen sammen med EVALUATE. Eksempel:

```
evaluate ('new_time(%1,%2,%3)' as char, "DV - Pipeline and
Forecast"."Opportunity"."Last Updated Date",'GMT','AST')
```

Sørg for, at datofeltet omfatter klokkeslætkomponenten.

Beregn forskel over tid:

Hvis du vil vise forskellen i tal og procentdel mellem nu og i går, skal du oprette beregninger på basis af disse eksempler:

- Beregn en måling indtil i går: `filter (Measure using date <= TIMESTAMPADD(SQL_TSI_DAY,-1,CURRENT_DATE))`
- Beregn forskellen: `Measure - filter (Measure using date <= TIMESTAMPADD(SQL_TSI_DAY,-1,CURRENT_DATE))`
- Beregn forskellen i procent: `1-(filter (Measure using date <= TIMESTAMPADD(SQL_TSI_DAY,-1,CURRENT_DATE))/Measure` *`display as percentage`*

Bemærkninger:

- Disse eksempler bruger `SQL_TSI_DAY`, men du kan også bruge WEEK og MONTH, uge for uge og måned for måned.
- Disse eksempler fungerer sammen med en normal eller naturlig kalender. Hvis du skal bruge regnskabsmåneder og -kvartaler, kan du bruge informationsbasevariabler i dine beregninger i stedet for TIMESTAMPADD. Alternativt kan du kombinere dette med tippet **Beregn regnskabsår, -kvartal og -måned**.
- Nogle emneområder omfatter forudberegnede forrige X-målinger som PY (Prior Year - forrige år), PQ (Prior Quarter - forrige kvartal), som du kan bruge til at beregne forskelle over tid.
- Du kan også bruge TIME SERIES-funktionerne: AGO, PERIODROLLING og TODATE. Se Tidsseriefunktioner.

Konstanter

Du kan bruge konstanter for at inkludere specifikke faste datoer og klokkeslæt i projektmapper og rapporter.

Konstant	Eksempel	Beskrivelse	Syntaks
DATE	`DATE '2026-04-09'`	Opretter en specifik dato i en beregning eller et udtryk.	`DATE 'yyyy-mm-dd'`
TIME	`TIME '12:00:00'`	Opretter et specifikt klokkeslæt i en beregning eller et udtryk.	`TIME 'hh:mi:ss'`
TIMESTAMP	`TIMESTAMP '2026-04-09 12:00:00'`	Opretter et specifikt tidsstempel i en beregning eller et udtryk.	`TIMESTAMP 'yyyy-mm-dd hh:mi:ss'`

Typer

Du kan bruge datatyper som for eksempel `CHAR`, `INT` og `NUMERIC` i udtryk.

Du kan for eksempel bruge typer, når du opretter `CAST`-udtryk, der ændrer et udtryks datatype, eller ændrer en NULL-litteral til en anden datatype.

Variabler

Variabler bruges i udtryk.

Du kan bruge en variabel i et udtryk.

Se Avancerede teknikker: Referere til gemte værdier i variabler.

34

Certificeringsoplysninger

Dette appendiks indeholder certificeringsoplysninger for Oracle Analytics.

For understøttede platforme og versioner til Model Administration Tool skal du klikke på **Oracle Analytics Client Tools Latest Update** på downloadsiden for Oracle Analytics-klientværktøjer og gennemgå downloadpakkerne til Oracle Analytics Client.

Emner:

- Certificering – understøttede browsere

Certificering – understøttede browsere

Oracle Analytics understøtter disse webbrowsere:

- **Apple Safari**: Understøttelse af den mest aktuelle større produktionsfrigivelse og én tidligere frigivelse.
- **Google Chrome**: Kun understøttelse af den nyeste større stabile softwarekanal. Gå til ofte stillede spørgsmål om Google Chrome for at få en beskrivelse af Chromes supportpolitik: https://support.google.com/chrome/a/answer/188447?hl=en.
- **Microsoft Edge**: Understøtter den seneste større version af Microsoft Edge Chromium. Fra og med Microsoft Edge v77 har Microsoft frakoblet Edge fra Windows-operativsystemet og skiftet til en Chromium-baseret browserteknologi og ibrugtagningsmodel, som følger et løbende seks-ugers opdateringsmønster i stil med Chrome og Firefox. Besøg Ofte stillede spørgsmål til Microsoft Edge for at få en beskrivelse af Edge-politikken for understøttelse: https://docs.microsoft.com/en-au/deployedge/microsoft-edge-support-lifecycle.
- **Mozilla Firefox**: Understøttelse af den mest aktuelle større ESR-version (Extended Support Release) og nyere, kun i produktion. Gå til ofte stillede spørgsmål om Mozilla for at få en beskrivelse af Firefox' supportpolitik: https://www.mozilla.org/en-US/firefox/organizations/faq/.
- For operativsystemer til mobile enheder understøtter Oracle kun den seneste browser, der er leveret til enheden.