# Oracle® Cloud

# Vizualizacija podataka i izrada izvješća u servisu Oracle Analytics Cloud

F29623-30
srpanj 2025.

Oracle Cloud Vizualizacija podataka i izrada izvješća u servisu Oracle Analytics Cloud,

F29623-30

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Primarni autori:Nick Fry, Pete Brownbridge

Koautori:Rosie Harvey, Suzanne Gill, Stefanie Rhone

Suradnici:Oracle Analytics Cloud development, product management, and quality assurance teams

This software and related documentation are provided under a license agreement containing restrictions on use and disclosure and are protected by intellectual property laws. Except as expressly permitted in your license agreement or allowed by law, you may not use, copy, reproduce, translate, broadcast, modify, license, transmit, distribute, exhibit, perform, publish, or display any part, in any form, or by any means. Reverse engineering, disassembly, or decompilation of this software, unless required by law for interoperability, is prohibited.

The information contained herein is subject to change without notice and is not warranted to be error-free. If you find any errors, please report them to us in writing.

If this is software, software documentation, data (as defined in the Federal Acquisition Regulation), or related documentation that is delivered to the U.S. Government or anyone licensing it on behalf of the U.S. Government, then the following notice is applicable:

U.S. GOVERNMENT END USERS: Oracle programs (including any operating system, integrated software, any programs embedded, installed, or activated on delivered hardware, and modifications of such programs) and Oracle computer documentation or other Oracle data delivered to or accessed by U.S. Government end users are "commercial computer software," "commercial computer software documentation," or "limited rights data" pursuant to the applicable Federal Acquisition Regulation and agency-specific supplemental regulations. As such, the use, reproduction, duplication, release, display, disclosure, modification, preparation of derivative works, and/or adaptation of i) Oracle programs (including any operating system, integrated software, any programs embedded, installed, or activated on delivered hardware, and modifications of such programs), ii) Oracle computer documentation and/or iii) other Oracle data, is subject to the rights and limitations specified in the license contained in the applicable contract. The terms governing the U.S. Government's use of Oracle cloud services are defined by the applicable contract for such services. No other rights are granted to the U.S. Government.

This software or hardware is developed for general use in a variety of information management applications. It is not developed or intended for use in any inherently dangerous applications, including applications that may create a risk of personal injury. If you use this software or hardware in dangerous applications, then you shall be responsible to take all appropriate fail-safe, backup, redundancy, and other measures to ensure its safe use. Oracle Corporation and its affiliates disclaim any liability for any damages caused by use of this software or hardware in dangerous applications.

Oracle®, Java, MySQL, and NetSuite are registered trademarks of Oracle and/or its affiliates. Other names may be trademarks of their respective owners.

Intel and Intel Inside are trademarks or registered trademarks of Intel Corporation. All SPARC trademarks are used under license and are trademarks or registered trademarks of SPARC International, Inc. AMD, Epyc, and the AMD logo are trademarks or registered trademarks of Advanced Micro Devices. UNIX is a registered trademark of The Open Group.

This software or hardware and documentation may provide access to or information about content, products, and services from third parties. Oracle Corporation and its affiliates are not responsible for and expressly disclaim all warranties of any kind with respect to third-party content, products, and services unless otherwise set forth in an applicable agreement between you and Oracle. Oracle Corporation and its affiliates will not be responsible for any loss, costs, or damages incurred due to your access to or use of third-party content, products, or services, except as set forth in an applicable agreement between you and Oracle.

# Sadržaj


## Predgovor

Ciljna grupa korisnika i
Dostupnost dokumentacije i
Raznolikost i uključivost i
Srodni dokumenti ii
Konvencije ii

## Dio I Uvod u vizualizaciju i izvješćivanje u servisu Oracle Analytics Cloud

## 1 Osnovne upute za vizualizaciju podataka i izradu izvješća (za autore sadržaja)

Više o vizualizacijama i analizama 1
Pristup servisu Oracle Analytics Cloud 2
- Promjena svoje lozinke 4
- Pristup zajednici za servisu Oracle Analytics 5

Traženje i istraživanje sadržaja 6
- Upotreba trake za pretraživanje za traženje sadržaja 6
  - Opcije pretraživanja 7
  - Savjeti za pretraživanje 9
- Istraživanje sadržaja s pomoću navigatora 9
  - Pristup stranicama 9
  - Odaberite zadanu dolaznu stranicu 10

Stvaranje i dijeljenje stranica 10
- Više o stranicama 10
- Stvaranje stranice 11
- Dijeljenje stranice 12
- Prilagodba izgleda stranice 13

O pretplatama 14
- Stvaranje pretplate 15
- Dodavanje vizualizacije u pretplatu 16
- Brisanje kartice vizualizacije iz pretplate 17
- Dijeljenje popisa za nadzor 18




Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Konfiguracija istaknutih pretplata 18
Pružanje prilagođenih grupa sadržaja 19
Što su prilagođene grupe? 19
Stvaranje i dijeljenje prilagođenih grupa sadržaja 20
Pregled sadržaja na mobilnim uređajima 20
Pristup i interakcija sa sadržajem servisa Oracle Analytics u pokretu 21
Pregled i suradnja na analitičkim grafikonima u aplikaciji Oracle Analytics Day by Day 21
Izvoz podataka na mobilnim uređajima putem ugrađenog preglednika 22

2 Osnovne upute za vizualizaciju podataka (za korisnike)

Pristup servisu Oracle Analytics Cloud kao korisnik 1
Traženje i istraživanje sadržaj analitike koji je podijeljen s vama 2
Sortiranje, analiza i odabir podataka u vizualizacijama 3
Dodavanje filtra radnoj knjizi (uloga korisnika) 4
Više o upotrebi Oracle Analytics AI pomoćnika kao korisnika 4
Najčešća pitanja za korisnike servisa Analytics 4

Dio II Priprema podataka

3 Povezivanje s vašim podacima s pomoću skupova podataka

Pregled za upotrebu skupova podataka 1
Što su skupovi podataka? 1
Više o uređivaču skupa podataka 2
Referenca dijagrama spojeva 5
Informacije o otvaranju skupova podataka 6
Pregled dostupnih veza 8
Izvori podataka dostupni za upotrebu u skupovima podataka 8
Stvaranje skupa podataka iz veze 10
Dodavanje više veza u skup podataka 11
Dodavanje datoteke u skup podataka stvoren putem veze 12
Dodavanje tablice skupu podataka s pomoću SQL naredbe 13
Dodavanje metapodataka za skup podataka s pomoću AI pomoćnika 14
Dizajniranje skupova podataka 14
Što su uvidi u kvalitetu? 15
Unapređivanje podataka pločicama kvalitete 19
Više o uklanjanju ili vraćanju stupaca skupa podataka 24
Uklanjanje ili vraćanje stupaca tablice skupa podataka 24
Filtriranje tablice skupa podataka 25
Upotreba filtara na temelju uloga u skupu podataka 26
Više o filtrima na temelju uloga 27


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Filtriranje skupa podataka na temelju aplikacijske uloge 29
Prvi primjer - primjena jednostavnog filtra na temelju uloga u radnoj knjizi 31
Drugi primjer - primjena filtara na temelju više pravila u radnoj knjizi 33
Prikaz izvornog formatiranja tablice skupa podataka 37
Promjena veze baze podataka za tablice skupa podataka 37
Najbolje prakse za promjenu veze s bazom podataka za tablice skupa podataka 38
Promjena veze baze podataka za tablicu skupa podataka 38
Navođenje je li tablica sa skupom podataka postavljena na spremanje u cache memoriju ili uživo 39
Odabir vrste pristupa podacima za tablice skupa podataka 41
Upotreba spojeva za izradu skupova podataka 43
Objašnjenje spojeva tablice skupa podataka 43
Što je očuvanje zrnatosti? 44
Dodavanje spojeva između tablica skupa podataka 45
Onemogućavanje automatskih spojeva u skupovima podataka 47
Dodavanje spojeva kad stupci tablice nisu usklađeni 48
Izmjena i popravljanje spojeva u skupu podataka 49
Brisanje spojeva iz skupa podataka 49
Definiranje tablice koja određuje zrnatost 50
Uključivanje tablice skupa podataka u upite o izvoru podataka 51
Stvaranje skupova podataka iz izvora podataka 52
Stvaranje skupa podataka iz predmetnog područja u paketu aplikacija Oracle Fusion Cloud 52
Stvaranje skupa podataka iz analize u paketu aplikacija Oracle Fusion Cloud 53
Stvaranje skupa podataka iz Essbase veze 53
Izrada skupa podataka iz analize 54
Stvaranje skupa podataka iz lokalnog predmetnog područja 54
Izrada skupova podataka iz datoteka 55
O datotekama za skupove podataka 55
Stvaranje skupa podataka iz datoteke koja je učitana iz vašeg računala 56
Stvaranje skupa podataka iz datoteke učitane iz servisa Dropbox ili Google Drive 56
Dodavanje više datoteka u skup podataka 57
Izrada skupa podataka iz izvora podataka s REST krajnjim točkama 58
Stvaranje skupa podataka iz servisa OCI Object Storage 59
Stvaranje skupa podataka iz servisa Oracle Enterprise Performance Management (EPM) 61
Stvaranje skupa podataka iz servisa Google Analytics 63

## 4 Obogaćivanje i transformacija podataka

Obogaćivanje i transformacija podataka u servisu Oracle Analytics 1
Obogaćivanje i transformiranje podataka 5
Obogaćivanje podataka s pomoću preporučenih obogaćenja 7
Transformacija podataka 7


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Promjena vrste stupca za mjere i atribute 9
Zamjena vrijednosti koje nedostaju ili vrijednosti null u skupu podataka 10
Transformacija putem zamjene 11
Primjeri transformacije zamjenom putem regularnih izraza 13
Pretvaranje tekstnih stupaca u datumske ili vremenske stupce 14
Prilagodba formata za prikaz datumskih ili brojčanih stupaca 15
Stvaranje stupca vezivanja tijekom pripreme podataka 16
Konfiguriranje svojstava stupca u skupu podataka 18
Skrivanje ili brisanje stupca 20
Vraćanje skrivenog ili izbrisanog stupca 22
Dodavanje stupaca u skup podataka 23
Uređivanje skripte za pripremu podataka 24
Referenca obogaćivanja i transformacije 25
Referenca transformacije 25
Općeniti nizovi prilagođenog formata 26
Profiliranje podataka i semantičke preporuke 28
Kategorije semantičkih vrsta 29
Preporuke za semantičke vrste 29
Semantičke vrste prepoznate na temelju uzoraka 30
Referentne semantičke vrste 30
Preporučena obogaćenja 30
Obavezni pragovi 31
Preporuke za prilagođeno znanje 31

## 5 Stvaranje skupova podataka s pomoću tijekova podataka

Više o tijekovima podataka 1
Podrška baze podataka za tijekove podataka 2
Rad s uređivačem tijeka podataka 3
(Pregled) Rad u poboljšanom alatu za dizajniranje tijeka podataka 4
Koje korake mogu upotrijebiti za organiziranje i integriranje podataka? 5
Funkcije sabiranja 8
Funkcije analitike baze podataka 9
Funkcije analitike grafikona 10
Stvaranje skupa podataka putem tijeka podataka 11
Generiranje ili ažuriranje skupa podataka s pomoću tijeka podataka 11
Ponovna upotreba tijeka podataka 12
Konfiguriranje tijeka podataka za čitanje podataka u cache memoriji 13
Konfiguriranje inkrementalne obrade u tijeku podataka 14
Definiranje novog indikatora podataka za izvor podataka 14
Konfiguriranje tijeka podataka za inkrementalnu obradu 15
Transformacija podataka s pomoću OCI funkcija 16


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Generiranje ili ažuriranje skupa podataka u konkretno vrijeme 16
Promjena nakon što tijek podataka obradi podatke 17
Obrada podataka s pomoću slijeda tijekova podataka 17
Upravljanje tijekovima podataka 19
Više o dijeljenju tijekova podataka i sekvenci 19
Dijeljenje tijeka podataka 21
Dijeljenje redoslijeda 22

## 6 Upravljanje skupovima podataka

Ikone za vrstu skupa podataka 1
Prikaz popisa skupova podataka i informacija o njima 2
Ponovno učitavanje podataka iz skupa podataka 2
- Više o ponovnom učitavanju podataka iz skupa podataka 3
- Ponovno učitavanje podataka iz uređivača radne knjige 4
- Ponovno učitavanje pojedinačne tablice u skupu podataka 4
- Učitavanje tablica u skupu podataka 5
- Ponovno učitavanje datoteka iz skupa podataka 6
- Inkrementalno ponovno učitavanje podataka iz skupa podataka 7
  - Pregled inkrementalnog učitavanja skupova podataka 8
  - Konfiguriranje skupa podataka za inkrementalno učitavanje 9
  - Inkrementalno učitavanje podataka iz skupova podataka 12
- Prikaz prethodnog ponovnog učitavanja skupa podataka 13
- Prikaz i preuzimanje zapisničkih datoteka za zadatak ponovnog učitavanja skupa podataka 15

Rad s planovima za ponovno učitavanje skupa podataka 16
- Planiranje ponovnog učitavanja skupa podataka 16
- Prikaz pojedinosti plana za ponovno učitavanje skupa podataka 17
- Izmjena plana za ponovno učitavanje skupa podataka 18
- Brisanje plana za ponovno učitavanje skupa podataka 18

Promjena naziva skupa podataka i promjena njegova opisa 19
Provjera svojstava skupa podataka 19
Prikaz ograničenja spremišta za skup podataka 19
Kopiranje ID objekta skupa podataka 20
Certificiranje skupa podataka 20
Prikaz elementa podataka skupa podataka 21
Osiguravanje dostupnosti podataka za Oracle Analytics AI pomoćnik i početnu stranicu s upitima 21
- Više o indeksiranju skupa podataka za Oracle Analytics AI pomoćnik i početnu stranicu s upitima 22
- Više o preporučenim postavkama indeksa 23
- Indeksiranje skupa podataka 23
- Indeksiranje skupa podataka na zahtjev 24


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Planiranje indeksiranja na skupu podataka 24
Lakše pretraživanje sadržaja analitike 25
Više o lakšem pretraživanju sadržaja analitike 25
Savjeti o upotrebi sinonima za početnu stranicu i pretraživanje AI pomoćnika 25
Definiranje sinonima za stupce skupa podataka 26
Dodavanje ili ažuriranje dopuštenja za skup podataka 26
Preuzimanje izvorne datoteke skupa podataka 27
Dupliciranje skupa podataka 27
Brisanje skupa podataka 28
Omogućavanje dodataka za bazu znanja za skupove podataka 28

Dio III Vizualizacija podataka

7 Izrada i upravljanje radnim knjigama

Početak izrade radne knjige 1
Spremanje radne knjige 2
Automatsko spremanje promjena 2
Poništavanje i vraćanje uređivanja 3
Spremanje radne knjige u podijeljenu mapu kataloga 3
Upravljanje mapama kataloga 4
Izrada mape kataloga 4
Premještanje mapa i sadržaja kataloga 4
Sortiranje stavki na stranici 5
Dodjela dopuštenja za podijeljene mape kataloga i radne knjige 5
Dodavanje ili ažuriranje dopuštenja podijeljene radne knjige 5
Dodavanje ili ažuriranje dopuštenja za podijeljenu mapu kataloga 6
Pravila za dopuštenja za radnu knjigu 7
Konfiguriranje načina otvaranja radnih knjiga 8
Otvaranje radne knjige u načinu za uređivanje 8
Konfiguriranje otvaranja radne knjige u načinu za uređivanje po zadanim postavkama 8
Konfiguriranje svih radnih knjiga za otvaranje u načinu za uređivanje po zadanim postavkama 9
Konfiguriranje načina otvaranja uređivača 10
Upravljanje skupovima podataka unutar radne knjige 10
Dodavanje skupova podataka u radnu knjigu 11
Zamjena skupa podataka u radnoj knjizi 11
Uklanjanje skupa podataka iz radne knjige 12
Izmjena skupova podataka radne knjige 13
Uklapanje skupova podataka u radne knjige 14
Razumijevanje uklapanja 14
Više o neusklađenim vrijednostima u spojenim podacima 15


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Uklapanje skupova podataka 17
Savjeti o uklapanju podataka 18
Promjena uklapanja podataka u vizualizaciji 18
Osvježavanje podataka u radnoj knjizi 19
O osvježavanju podataka radne knjige 19
Osvježavanje podataka radne knjige 19
Upotreba izračuna u radnim knjigama 20
Osnovne upute za izračune 20
Savjeti pri upotrebi izračuna 23
Stvaranje ponovno iskoristivog izračuna u radnoj knjizi 25
Stvaranje grupnih izračuna u radnoj knjizi 27
Izrada mape za spremanje izračuna u radnu knjigu 29
Sortiranje izračuna u radnoj knjizi 30
Sastavljanje izraza 31
Postavljanje sličica radne knjige 31
Pauziranje podatkovnih upita u radnoj knjizi 32
Otvaranje prilagođenih proširenja radne knjige 32
Ugradnja radne knjige i vizualizacija u dashboard 33
Savjeti u vezi ugrađivanja podloga radnih knjiga u dashboarde 34

## 8 Dizajniranje izgleda radnih knjiga

Teme radne knjige 1
Stvaranje teme radne knjige 1
Stvaranje izmijenjenu teme radne knjige 2
Odabir druge teme radne knjige 2
Konfiguriranje postavki za teme radne knjige 2
Konfiguriranje postavki za teme radne knjige 3
Rad sa svojstvima podloge 3
Više o svojstvima razmještaja podloge 3
Ažuriranje svojstava podloge 4
Poravnanje vizualizacija s pomoću smjernica rastera podloge 4
Više o isticanju između vizualizacija na podlozi 5
Više o sinkronizaciji vizualizacija na podlozi 6
Više o svojstvima osvježavanja podataka podloge 6
Dizajniranje izgleda podloge za različite veličine zaslona 8
Više o dizajniranju izgleda podloge za prikazivanje na uređajima s različitim veličinama zaslona 8
Dizajniranje izgleda podloga za prikaz na različitim uređajima 10


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

## 9 Stvaranje i upotreba vizualizacija


Stvaranje vizualizacija 1
Rad na vizualizacijama na podlozi 5
- Savjeti o uređivanju vizualizacije 6
- Dupliciranje vizualizacije 9
- Kopiranje vizualizacije iz druge radne knjige 10
- Kopiranje i lijepljenje vizualizacije ili podloge 11
- Kopiranje i lijepljenje podataka vizualizacije 12
- Stvaranje vizualizacije iz druge vizualizacije 12
- Ažuriranje zajedničkih svojstava za više vizualizacija na podlozi 13
- Kopiranje i lijepljenje više vizualizacija na podlogu 13
- Brisanje više vizualizacija na podlozi 13
- Prikaz više vizualizacija jednako na podlozi 14

Više o vrstama vizualizacije 14
- Trakasti grafikoni 14
- Filtri dashboarda i druge vrste vizualizacije 15
- Geoprostorni grafikoni 16
- Rešetkasti grafikoni 16
- Linijski grafikoni 16
- Mrežni grafikoni 17
- Kružni i naslagani grafikoni 17
- Raspršeni grafikoni 18

Promjena vrste vizualizacije 18
Dodavanje vizualizacije jezične naracije 19
- Više informacija o vizualizaciji jezične naracije 19
- Stvaranje vizualizacije za jezičnu naraciju 20
- Promjena tona za vizualizaciju jezične naracije 20
- Promjena razine pojedinosti za vizualizaciju jezične naracije 20

Izrada vizualizacije legende 21
Upotreba vizualizacija mjerača 23
- Više o vizualizacijama mjerača 23
- Izrada vizualizacije mjerača 24
- Dodavanje cilja u mjerač 25
- Konfiguriranje svojstava za mjerač 26
- Stvaranje skupa mjerača 28

Upotreba dodataka za bazu znanja u uređivaču radne knjige 29


## 10 Dizajniranje izgleda vizualizacija


Prepoznavanje sadržaja pomoću opisa alata 1
- Odabir alata za prikaz u vizualizaciji 2




Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Prilagođavanje opisa vizualizacije 2
Više o svojstvima vizualizacije 3
Prilagodba svojstava vizualizacije 4
Postavljanje svojstava obruba vizualizacije 4
Postavljanje svojstava sjene vizualizacije 4
Promjena naziva za prikaz u tablicama i zaokretnim tablicama 5
Stvaranje prilagođenih oznaka za sveukupne zbrojeve u tablicama i zaokretnim tablicama 5
Formatiranje zaglavlja u zaokretnim vizualizacijama 6
Promjena veličine podatkovnih točaka u vizualizacijama 8
Promjena uzorka i širine crta u grafikonima 8
Poboljšavanje vizualizacija sa statističkom analizom 9
Prije početka upotrebe statističke analize 9
Koje statističke analize mogu dodati vizualizacijama? 11
Dodavanje statističke analize u vizualizacije 13
Dodavanje predviđanja u vizualizaciju 14
Dodavanje referentne linije u vizualizaciju 15
Stvaranje klastera ili netipičnih vrijednosti u vizualizaciji 16
Upotreba raštrkanog grafikona za provjeru trendova 16
Skrivanje stupaca u vizualizacijama 17
O skrivenim stupcima 17
Skrivanje stupaca u vizualizacijama 19
Formatiranje numeričkih vrijednosti stupaca 20
Formatiranje numeričkih vrijednosti u vizualizacijama 21
Postavljanje opcija prilagodbe za vrijednosti valuta i brojeve 21
Postavljanje simbola valute za vizualizacije 21
Primjena boja na vizualizacije 22
Više o dodjelama boja u vizualizacijama 22
Pristup opcijama za boje 23
Promjena palete boja vizualizacije 23
Dodjela boja stupcima 24
Isticanje važnih događaja podataka s uvjetnim formatiranjem 24
Što mogu učiniti s uvjetnim formatiranjem? 25
Formatiranje podataka s postojećim pravilima uvjetnog formatiranja 28
Dodavanje uvjetnog formatiranja u podatke 29
Primjer - usporedite mjeru sa skupom pragova 31
Primjer - usporedite mjeru s ciljem 33
Primjer - usporedite mjeru s vrijednosti složenog izraza 34
Primjer - usporedite mjeru s postotkom vrijednosti 35
Primjer - Istaknute vrijednosti s emotikonima 36
Primjer - istakni vrijednosti atributa 38
Sortiranje podataka u vizualizacijama 40


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Izrada prilagođene poruke o pogrešci za vizualizacije bez podataka 41
Dodavanje napomena u vizualizacije 41
Dodavanje napomena u vizualizaciju 41
Povezivanje napomene s podatkovnim točkama u vizualizaciji 42
Prikaz ili sakrivanje konektora s podatkovnom točkom za napomenu 43
Brisanje konektora s podacima za napomenu 43
Prikaz ili sakrivanje napomena iz vizualizacije 44
Postavljanje neprozirnosti prekrivanja vizualizacije 45
Više o upozorenjima na probleme u vezi s podacima u vizualizacijama 45

## 11 Generiranje vizualizacija u servisu Oracle Analytics AI pomoćnik i početnoj stranici s upitima

Više o servisu Oracle Analytics AI pomoćnik 1
Generiranje vizualizacija u servisu Oracle Analytics AI pomoćnik 2
Generiranje vizualizacija za početnu stranicu s pitanjima 2

## 12 Filtriranje podataka

Više o filtrima 1
Opsezi filtra 1
Vrste filtara 2
Kako broj skupova podataka utječe na filtre 5
Načini upotrebe parametara s filtrima 5
Kako filtri ograničavaju jedni druge? 6
Više o postavkama ograničavanja vrijednosti za filtre 6
Definiranje ograničenja vrijednosti prema za traku s filtrima 8
Definiranje ograničavanja vrijednosti za filtre radne knjige, podloge ili vizualizacije 9
Definiranje graničnih vrijednosti prema za filtre dashboarda 9
Definiranje filtara koji se primjenjuju na vizualizaciju 10
Primjena filtra dashboarda na vizualizacije u podlozi 11
Svojstva filtra 12
Opća svojstva filtara dashboarda 12
Svojstva datuma/vremena filtra dashboarda 14
Svojstva kontrole filtra dashboarda 15
Svojstva filtara dashboarda i vizualizacije 16
Upotreba personalizacija filtara 18
Više o personalizacijama filtara (za autore) 18
Više o personalizacijama filtara (za korisnike) 19
Stvaranje prilagođenog stanja radne knjige 20
Izmjena prilagođenog stanja radne knjige 20
Promjena stanja radne knjige 21


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Postavljanje zadanog stanja radne knjige 21
Upotreba trake s filtrima 22
Više o traci s filtrima 22
Svojstva trake s filtrima 23
Dodavanje radne knjige i filtra podloge 24
Prikaz ili skrivanje odabranih vrijednosti u traci s filtrima 25
Ručna primjena odabira u traci s filtrima 26
Pretvaranje filtara podloge i koraka odabira u filtre dashboarda 26
Upotreba parametra u traci filtara 27
Upotreba filtara dashboarda 28
Više o filtrima dashboarda 28
Dodavanje filtara dashboarda 29
Promjena orijentacije filtara dashboarda 30
Promjena stila filtra dashboarda 30
Upotreba parametra kao kontrole filtriranja dashboarda 30
Filtriranje i animiranje vizualizacija s pomoću filtra dashboarda klizača 31
Upotreba filtara vizualizacije 33
O filtrima vizualizacije 33
Dodavanje filtara vizualizacije 34
Upotreba vizualizacije kao filtra 34
Upotreba koraka odabira 35
Više o koracima odabira u radnim knjigama 35
Kako se koraci odabira i filtri razlikuju 36
Akcija koraci odabira i referenca operatora 40
Dodavanje koraka odabira 66
Definiranje graničnih vrijednosti za korake odabira 67
Kontrola interaktivnosti korisnika za korake odabira 68
Promjena vrste filtra 68
Filtar gornjih ili donjih N 69
Više o filtrima za gornjih ili donjih N 69
Primjer – upotreba filtra gornjih N za prikaz gornjih vrijednosti atributa na temelju mjere 70
Primjer – upotreba filtra gornjih N za prikaz gornjih vrijednosti mjere na temelju atributa 74
Filtriranje podataka s pomoću filtra izraza 78
Isključivanje odabranih vrijednosti filtra 79
Uključivanje praznih vrijednosti filtra 79
Onemogućvanje višestrukog odabira za filtre 80
Onemogućavanje filtra ili korak odabira 80

## 13 Stvaranje i upotreba parametara

Što su parametri? 1
O parametrima sustava 2


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

O svojstvima parametara 2
O izmjeni i brisanju parametara 4
Stvaranje parametra 5
Izrada parametra koji upotrebljava logički SQL upit za dvostruki stupac 6
Stvaranje parametra s pomoću vrste podataka SQL izraza 6
Sintaksa za navođenje parametara 9
Povezivanje parametara s filtrima 10
Više o povezivanju parametara s filtrima 10
Stvaranje i povezivanje parametra s filtrom radne knjige 10
Stvaranje i povezivanje parametra s filtrom dashboarda 11
Stvaranje i povezivanje parametra s isključivanjem vrijednosti filtriranja 12
Stvaranje i povezivanje parametra s filtrom dvostrukog stupca 12
Povezivanje postojećeg parametra s filtrom 13
Upotreba parametara u radnim knjigama 14
Upotreba parametra za uvjetno prikazivanje ili skrivanje vizualizacije 14
O upotrebi parametara za prikaz ili skrivanje vizualizacija 14
Upotreba parametra kao filtra za uvjetno prikazivanje ili skrivanje vizualizacije 17
Upotreba parametra u naslovu vizualizacije 18
Upotreba parametra kao oznake osi vizualizacije 19
Upotreba parametra u oznaci mjere vizualizacije pločice 20
Upotreba parametra u filtru izraza 21
Upotreba parametra u izračunu radne knjige 22
Za prosljeđivanje vrijednosti parametara upotrijebite akciju za podatke veze analitike 22
Za prosljeđivanje vrijednosti parametara upotrijebite akciju za podatke URL navigacije 24
Povezivanje parametra s referentnom crtom ili rasponom 25
Povezivanje parametara s varijablom zahtjeva 26

## 14 Razumijevanje podataka s pomoću uvida

Upotreba automatskih uvida za razumijevanje podataka 1
Što su automatski uvidi? 1
Upotreba automatskih uvida za neposredne uvide u podatke 1
Vrste vizualizacije koje su generirali automatski uvidi 3
Interakcija s automatskim uvidima radi fokusiranja na sadržaj koji vas zanima 13
Osvježavanje automatskih uvida za uključivanje filtara 15
Administracija i ograničenja 17
Upotreba funkcije Objasni za razumijevanje podataka 18
Što je funkcija Objasni? 19
Osnovne upute za funkciju Objasni 19
Upotreba funkcije Objasni za neposredne opisne uvide u podatke 22
Upotreba funkcije Objasni za identificiranje pokretača odabranog stupca 23


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Upotreba funkcije Objasni za identificiranje faktora najznačajnijih segmenata zapisa iz skupa podataka 25
Upotreba funkcije Objasni za identificiranje anomalija iz zapisa u skupu podataka 27
Upotreba kontekstnih uvida za razumijevanje podataka 27
Što su kontekstni uvidi? 27
Omogućite i konfigurirajte kontekstne uvide za vizualizaciju 28
Omogućavanje kontekstnih uvida za vizualizaciju 29
Konfigurirajte kontekstne uvide za vizualizaciju 29
Istražite kontekstne uvide za vizualizaciju 31
Razumijevanje vizualizacije koje su generirali kontekstni uvidi 32
Dodavanje vizualizacije kontekstnih uvida u popis za nadzor 39
Podrška i ograničenja podrške za skup podataka za kontekstne uvide 40

## 15 Primjena pozadina i slojeva karti za poboljšanje vizualizacija

Više o pozadinskim kartama 1
Poboljšavanje vizualizacija s pozadinom karti 2
Upotreba različitih pozadina karte u radnoj knjizi 3
Tumačenje vrijednosti podataka pomoću boje i veličine u vizualizacijama mapiranja 3
Preuzimanje JSON datoteka slojeva karte sustava 4
Dodavanje prilagođenih slojeva karte 4
Ažuriranje prilagođenih slojeva karte 6
Prebacivanje na upotrebu drugog sloja karte 6
Primjena više slojeva podataka na jednu vizualizaciju karte 7
Primjena referentnih slojeva na vizualizacije karata 7
Slojevi karte s dinamičkim linijama 8
Više o vrsti sloja karte s dinamičkim linijama 8
Točke spajanja na karti s dinamičkim linijama 9
Konfiguracija svojstava za dinamičke linije na karti 10
Upotreba slike kao pozadine karte i crtanje oblika sloja karte na slici 11
Učitavanje slike kao pozadine karte 11
Crtanje prilagođenih oblika na sloju karte za učitanu sliku 12
Povezivanje skupa podataka s oblicima sloja karte nacrtanima na učitanoj slici 12
Dodjela sloja karte u stupac s podacima 13
Automatsko fokusiranje podataka za vizualizaciju karte 14
Konfiguriranje zumiranja u vizualizacijama karata 14
Pregled odgovarajućih lokacija za vizualizaciju karte 14
Stvaranje slojeva toplinske karte u vizualizaciji karte 15
Stvaranje klasterskih slojeva u vizualizaciji karte 16
Predstavljanje točaka podataka putem prilagođenih ikona na karti 17
Odabir točaka i područja na karti 18
Predstavljanje linijskih podataka putem veličine i boje na karti 18


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Kako slojeve i pozadine karata učiniti dostupnima za korisnike 19
Upotreba pozadine karte kao zadane 19
Dodavanje pozadinskih karti 19
Dodavanje pozadina za Google karte 19
Dodavanje pozadina za Baidu karte 20
Dodavanje pozadina web-servisa za karte (WMS) 20
Dodavanje pozadina za web-kartu s pločicama (XYZ) 21
Savjeti za rješavanje problema s pozadinom web-karte 22
Dodavanje obruba točkama i oblicima na karti 23
Dodavanje podatkovnih oznaka u mapiranje 23

## 16 Upotreba akcija za podatke

Stvaranje podatkovnih akcija radi povezivanja podloga 1
Stvaranje akcija za podatke radi povezivanja s vanjskim URL-ovima s vizualizacijskih podloga 2
O stvaranju HTTP API akcija za podatke 3
Stvaranje HTTP akcija za podatke 4
Upotreba akcija za podatke za povezivanje s izvješćima servisa Oracle Analytics Publisher 5
Više o stvaranju podatkovnih akcija za povezivanje s izvješćima servisa Oracle Analytics Publisher 5
Stvaranje akcija za podatke za povezivanje s izvješćima servisa Oracle Analytics Publisher 6
Stvaranje prilagođenih naziva stupaca u akcijama za podatke radi prijenosa u URL-ove izvješća servisa Oracle Analytics Publisher 7
Pozivanje podatkovnih akcija iz vizualizacijskih podloga 8
Prikaz vrijednosti u tabličnim i zaokretnim vizualizacijama kao veza 10
Kako akcije za podatke utječu na filtre 12
Savjeti pri upotrebi podatkovnih akcija 13
Stvaranje akcija za podatke u vizualizacijama koje su ugrađene u vanjske spremnike 15
Izvršavanje akcija za podatke u koje je ugrađen sadržaj 17

## 17 Izrada tijeka prezentacije

Što je tijek prezentacije? 1
Što su automatski i ručni načini rada u prezentaciji? 2
Ručni način rada i sinkronizacija podloga 2
Prebacivanje između automatskih i ručnih načina rada u prezentaciji 4
Prikaz prijelomnih točaka izgleda podloge u prezentaciji 5
Otvaranje tijeka prezentacije 5
Definiranje izgleda podloga u prezentaciji 6
Promjena rasporeda podloga u prezentaciji 6
Dupliciranje podloge u prezentaciji 7


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Uklanjanje duplicirane podloge u prezentaciji 7
Skrivanje podloge u prezentaciji 8
Prikaz skrivene podloge u prezentaciji 9
Više o premještanju ili skrivanju vizualizacija na podlozi u prezentaciji 9
Promjena položaja vizualizacije na podlozi u prezentaciji 10
Ponovno postavljanje podloge u prezentaciji 10
Postavljanje svojstava radne knjige u prezentaciji 11
Definiranje navigiranja podlogom radne knjige u prezentaciji 12
Prikaz ili skrivanje trake zaglavlja radne knjige u prezentaciji 13
Izmjena naslova zaglavlja radne knjige u prezentaciji 13
Izmjena boje zaglavlja radne knjige u prezentaciji 14
Dodavanje slike u zaglavlje radne knjige u prezentaciji 15
Prikaz ili skrivanje alatne trake radne knjige u prezentaciji 16
Odabir opcija alatne trake Radna knjiga u prezentaciji 17
Prikaz ili skrivanje kontrole zumiranja u prezentaciji 18
Definiranje opcija kontrole zumiranja radne knjige u prezentaciji 19
Promjena poravnanja podloga radne knjige u prezentaciji 20
Definiranje izgleda radne knjige za mobilnu aplikaciju u prezentaciji 21
Definiranje opcija personalizacije u prezentaciji 22
Prikaz ili skrivanje ploče uvida za potrošače u prezentaciji 23
Definiranje opcija ploče uvida za potrošače u prezentaciji 24
Uključivanje/isključivanje svih akcija za radnu knjigu i podlogu u prezentaciji 26
Prikaz ili skrivanje trake s filtrima u prezentaciji 27
Definiranje opcija filtriranja radne knjige u prezentaciji 28
Prikaz ili skrivanje filtara radne knjige u prezentaciji 29
Definiranje akcija vizualizacije radne knjige u prezentaciji 30
Postavljanje svojstava podloge u prezentaciji 32
Definiranje akcija filtriranja podloge u prezentaciji 32
Prikaz ili skrivanje filtara podloge u prezentaciji 33
Odabir opcija alatne trake Vizualizacija podloge u prezentaciji 34
Definiranje opcija izbornika Vizualizacija podloge u prezentaciji 35
Prikaz ili skrivanje vizualizacija podloge u prezentaciji 37
Prikaz ili skrivanje filtra vizualizacije u prezentaciji 38
Definiranje opcija kontrole zumiranja podloge u prezentaciji 39
Prikaz ili skrivanje napomena podloge u prezentaciji 40
Pregled tijeka prezentacije 41

18 Upotreba prognostičkih modela za Oracle Analytics i Oracle modele za strojno učenje

Koje servise za strojno učenje i umjetnu inteligenciju podržava Oracle Analytics? 1
Stvaranje i upotreba prognostičkih modela u servisu Oracle Analytics 2


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Što su prognostički modeli Oracle Analytics? 2
Kako odabrati algoritam prediktivnog modela? 3
Obuka prediktivnog modela s pomoću mogućnosti AutoML u servisu Oracle Autonomous Data Warehouse 6
Stvaranje i obuka za prognostički model 8
Koraci tijeka podataka za obučavanje modela za strojno učenje 9
Provjera prediktivnog modela 9
Prikaz pojedinosti prediktivnog modela 10
Ocjena kvalitete prediktivnog modela 10
Koji su skupovi podataka povezani s prediktivnim modelom? 10
Traženje skupova podataka povezanih s prediktivnim modelom 15
Dodavanje prognostičkog modela radnoj knjizi 15
Ocjenjivanje modela strojnog učenja s pomoću grafikona podizanja i povećanja 16
Pregled za upotrebu grafikona podizanja i povećanja 16
Generiranje predvidivih podataka za grafikone podizanja i povećanja 18
Ocjenjivanje modela strojnog učenja s pomoću grafikona podizanja i povećanja 18
Upotreba Oracle modela za strojno učenje u servisu Oracle Analytics 19
Kako Oracle modele za strojno učenje mogu upotrijebiti u servisu Oracle Analytics? 20
Registracija Oracle modela za strojno učenje u servisu Oracle Analytics 20
Provjera registriranih Oracle modela za strojno učenje 21
Prikaz pojedinosti registriranog modela 21
Što su prikazi registriranog modela? 21
Prikaz popisa pregleda registriranog modela 22
Vizualizacija registriranih prikaza Oracle modela za strojno učenje 23
Primjena prediktivnog ili registriranog Oracle modela za strojno učenje u skup podataka 23
Izvršavanje analize sličnosti u servisu Oracle Analytics 24
Pregled izvršavanja analiza sličnosti u servisu Oracle Analytics 25
Preduvjeti za izvršavanje analiza sličnosti u servisu Oracle Analytics 25
Primjena modela analize sličnosti na podatke 25
Tumačenje rezultata iz modela analize sličnosti 29
Upotreba Oracle Cloud Infrastructure Vision modela u servisu Oracle Analytics 31
Opcije parametara za modele analize prepoznavanja objekata, klasifikacije slika i prepoznavanja teksta 33
Izlazni podaci generirani za modele analize prepoznavanja lica, prepoznavanja objekata, klasifikacije slika i prepoznavanja teksta 34
Upotreba Oracle Cloud Infrastructure Data Science modela u servisu Oracle Analytics 39
Primjena OCI Data Science modela na skup podataka 39
Upotreba Oracle Cloud Infrastructure modela za razumijevanje dokumenata u servisu Oracle Analytics 41
Pregled za izdvajanje vrijednosti ključa i klasificiranje dokumenata 41
Priprema dokumenata za analizu OCI modelom za razumijevanje dokumenata 43
Klasificiranje dokumenata i izdvajanje vrijednosti ključa 45
Opcije parametara za OCI modele za razumijevanje dokumenata 48


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Izlazni podaci generirani za OCI modele za razumijevanje dokumenata 49
Upotreba Oracle Cloud Infrastructure jezičnih modela u servisu Oracle Analytics 51
Primjena OCI Language modela na skup podataka 52
Prikrivanje osjetljivih podataka u skupu podataka 54

## 19 Uvoz, izvoz i dijeljenje

Uvoz datoteke radne knjige 1
Dijeljenje radne knjige 2
Dijeljenje URL-a web-knjige s odabranom posebnom podlogom 3
Dijeljenje URL-a radne knjige s postojanim vrijednostima filtra 4
Izvoz radne knjige ili mape kao datoteke 5
Izvoz vizualizacije 6
Savjeti za izvoz podataka u CSV formatu 7
Izvoz formatiranih podataka iz vizualizacije u Excel 7
Dijeljenje vizualizacije, podloge ili dashboarda na društvenoj mreži 7
Brisanje veza podijeljenih putem društvenih mreža 8
Slanje datoteke iz vizualizacije, podloge ili dashboarda putem e-pošte 8
Ispis vizualizacije, podloge ili dashboarda 9
Dijeljenje vizualizacija s pomoću planova e-pošte radne knjige 10
Više o izradi planova e-pošte radne knjige 10
Stvaranje plana e-pošte radne knjige 12
Stvaranje razdvojenog plana e-pošte radne knjige 13
Upravljanje zadacima i planovima e-pošte / radne knjige 13

# Dio IV Podaci izvješća

## 20 Stvaranje analiza

Uobičajeni tijek rada za stvaranje analiza 1
Stvaranje prve analize 2
Postavljanje svojstava stupaca 4
Primjena formatiranja na sadržaj 4
Formatiranje stupaca 5
Dodavanje dinamičnih značajki u analizu 6
Dodavanje interaktivnosti u analizu 6
Omogućavanje dostupnosti interakcija 7
Postavljanje zadanih formata sustava 8
Izvoz sadržaja iz analiza i dashboarda 8
Izvoz rezultata analize 9
Izvoz dashboarda i stranica dashboarda 9
Savjeti za izvoz 9


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Uređivanje formula ili izračunatih mjera 10
Uređivanje formule stupca 10
Uređivanje izračunatih mjera 12
Postavljanje svojstava analiza 12
Postavljanje preferenci 13
Napredne tehnike: uvoz formatiranja iz druge analize 13
Više o primjeni formatiranja iz stupaca 14
Više o primjeni formatiranja iz pregleda 14
Više o primjeni formatiranja iz spremnika 14
Uvoz formatiranja iz spremljene analize u odredišnu analizu 14
Napredne tehnike: formatiranje s HTML oznakama 15
Napredne tehnike: Kombiniranje stupaca kako bi se podaci prikazali na drugačiji način 16
Napredne tehnike: Provjera logičkih SQL naredbi za analizu 17
Napredne tehnike: Postavljanje opcija cache memorije za vaše analize 17
Napredne tehnike: Navođenje spremljenih vrijednosti u varijablama 18
Više o varijablama sesije 18
Sistemske varijable sesija 18
Nesistemske varijable sesije 19
Više o varijablama semantičkog modela (repozitorija) 19
Više o prezentacijskim varijablama 19
Više o varijablama zahtjeva 20
Više o globalnim varijablama 21
Stvaranje globalnih varijabli 21
Sintaksa za navođenje varijabli 22
Varijable sesije 24
Varijable prezentacije 24
Varijable semantičkog modela (repozitorija) 24
Napredne tehnike: Izdavanje izravnih zahtjeva za bazu podataka 25
Povlastice potrebne za izravne zahtjeve za bazu podataka 25
Stvaranje i izvršavanje izravnih zahtjeva za bazu podataka 25

## 21 Različiti načini pregleda podataka

Uobičajeni tijek rada za različite načine pregleda podataka 1
Više o pregledima 2
Dodavanje pregleda 4
Uređivanje pregleda 5
Uređivanje različitih vrsta pregleda 5
Uređivanje pregleda tablica i zaokretnih tablica 6
Uređivanje pregleda pločica izvedbe 7
Uređivanje pregleda karte stabla 8
Uređivanje pregleda toplinskih matrica 9


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Više o pregledima toplinskih matrica 10
Uređivanje pregleda rešetke 12
Više o funkcijama pregleda rešetke 13
Više o razlikama između jednostavnih i naprednih rešetki 13
Napomene o dizajniranju pregleda rešetke 15
Uređivanje pregleda mjerača 15
Postavljanje pragova 17
Uređivanje pregleda karte 17
Više o pregledima karata 18
Više o formatima i slojevima u pregledima karata 20
Uređivanje formata i slojeva u pregledima karata 23
Primjena formata na slojeve u pregledima karata 23
Kretanje u pregledima karata 23
Postavljanje početnog središta pregleda za preglede karata 26
Uređivanje tekstnog pregleda 26
Uređivanje pregleda koji ne sadrže podatke 27
Više o pregledima za odabir stupaca 27
Više o pregledima za odabir pregleda 28
Više o pregledima filtara 28
Više o pregledima koraka odabira 28
O prikazima statičkog teksta 28
Više o pregledima naslova 28
Prikazivanje podataka analize na grafikonima 29
Uređivanje pregleda grafikona 29
Zumiranje i pomicanje u grafikonima 30
Formatiranje vizualnog izgleda grafikona 31
Formatiranje grafikona na temelju položaja 31
Formatiranje grafikona na temelju stupaca 31
Pravila za primjenu uvjetnih formata u grafikonima 32
Iznimke grafikona za uvjetno formatiranje stupaca 33
Ograničavanje prikazanih podataka u grafikonima i mjeračima 33
Definiranje klizača odjeljaka u grafikonima i mjeračima 33
Upotreba klizača odjeljka u grafikonima i mjeračima 34
Spremanje pregleda 34
Promjena rasporeda pregleda 34
Osvježavanje rezultata u pregledima 35
Ispis pregleda 35
Promjena opcija ispisa za preglede 36
Pregled načina na koji se pregledi prikazuju na dashboardima 36
Uklanjanje pregleda 37
Sortiranje vrijednosti u pregledima 37
Čišćenje sortiranja u pregledima 38


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Analiza rezultata 39
Više o analiziranju 39
Analiza u tablicama i drugim pregledima 39
Analiziranje u grafikonima 40
Analiza u pregledima karata 41
Promjena veličine redaka i stupaca u pregledima 42
Konfiguriranje za promjenu veličine u pregledima 42
Promjena veličine u pregledima 42
Potiskivanje vrijednosti null u pregledima 43
Sastavljanje pregleda za prikaz 43
Povezivanje pregleda u odnosima između glavnog pregleda i pojedinosti 44
Definiranje glavnih pregleda 45
Definiranje pregleda pojedinosti 45
Izmjena izgleda podataka u pregledima 47
Dodavanje stupaca i promjena njihovog rasporeda u pregledima 47
Dodavanje stupaca u preglede 47
Uklanjanje stupaca iz pregleda 48
Promjena rasporeda stupaca u pregledima 48
Postavljanje svojstava za odabir podataka u pregledima 48
Dodavanje ukupnih iznosa u tablice i zaokretne tablice 49
Prikaz tekućih zbrojeva i relativnih vrijednosti u zaokretnim tablicama 50
Prikaz tekućih zbrojeva za stupce mjera u zaokretnim tablicama 50
Prikaz relativnih vrijednosti za stupce mjere u zaokretnim tablicama 51
Više o odredištima ispuštanja u prozoru Izgled 52
Više o vrstama odredišta ispuštanja 52
Više o odredištu ispuštanja Isključeno 52
Više o smjernicama za odredišta ispuštanja u različitim prikazima 53
Smjernice za odredište ispuštanja za grafikone i ljevkaste grafikone 54
Smjernice za odredište ispuštanja u toplinskim matricama. 54
Smjernice za odredište ispuštanja u rešetkama 55
Smjernice za odredište ispuštanja u kartama stabla 56
Vizualizacija podataka u analizi 56

## 22 Izrada dashboarda

Uobičajeni tijek rada za izradu dashboarda 1
Stvaranje prvog dashboarda 2
Uređivanje dashboarda 3
Dodavanje i brisanje stranica na dashboardima 3
Dodavanje stranica na dashboarde 3
Ispis dashboarda 4
Dodavanje podstranica na dashboarde 4


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Dodavanje sadržaja na stranicu dashboarda 4
Objašnjenje interakcije između stranica dashboarda i Oracle Analytics Publisher izvješća 5
Konfiguriranje stila i ponašanja dashboarda i stranica 6
Promjena svojstava objekta koji su dodani na stranicu dashboarda 9
Omogućavanje sažimanja odjeljaka dashboarda u načinu pristupa 9
Brisanje objekata na stranicama dashboarda 10
Brisanje stranica dashboarda 10
Brisanje podstranica dashboarda 10
Stvaranje i upravljanje izgledima za dashboarde i stranice dashboarda 11
Više o prilagođenim izgledima za ispis i izvoz 11
Stvaranje prilagođenih izgleda 12
Uređivanje, zamjena ili uklanjanje prilagođenih izgleda 12
Uređivanje, zamjena ili uklanjanje prilagođenih izgleda 13
Stavke koje nisu podržane u prilagođenim izgledima ispisa servisa Oracle Analytics Publisher 14
Ispis dashboarda 14
Organiziranje stranica dashboarda u knjižicama sažetaka 14
Dodavanje sadržaja u nove ili postojeće knjižice sažetaka 14
Uređivanje sadržaja knjižica sažetaka 15
Preuzimanje knjižica sažetaka 15
Dodavanje popisa knjižica sažetaka na stranicu dashboarda 16
Spremanje i ponovno postavljanje stanja dashboarda 16
Spremanje prilagodba na stranicama dashboarda 16
Primjena spremljenih prilagodbi 17
Uređivanje spremljenih prilagodbi 17
Čišćenje trenutačne prilagodbe 17
Izdavanje stranica dashboarda 18
Povezivanje sa stranicama dashboarda 18
Više o vezama s oznakama 18
Stvaranje veza oznaka za stranice dashboarda 19

## 23 Filtriranje podataka i odabir podataka za analize

Uobičajeni tijek rada za filtriranje i odabir podataka 1
Više o filtrima i koracima odabira 2
Više o filtrima s parametrima 2
Stvaranje filtara za stupce 2
Stvaranje ugrađenih i imenovanih filtara 2
Određivanje vrijednosti za filtre 3
Ugrađivanje funkcije EVALUATE_PREDICATE u filtar 4
Kombiniranje i grupiranje filtara 5
Spremanje ugrađenih i imenovanih filtara 5


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Uređivanje filtara za stupce 6
Ponovna upotreba filtara 7
Filtriranje pomoću spremljene analize 8
Napredne tehnike: Interakcija između parametara dashboarda i parametara analize 8
Sužavanje odabira podataka 9
Stvaranje koraka odabira 10
Uređivanje koraka odabira 10
Spremanje koraka odabira za ponovnu upotrebu 11
Napredne tehnike: Stvaranje koraka uvjeta 11
Upravljanje članovima pomoću grupa i izračunatih stavki 13
Više o grupama i izračunatim stavkama 13
Stvaranje grupa i izračunatih stavki 14
Uređivanje grupa i izračunatih stavki 15
Pregled sadržaja grupe 16
Spremanje grupa i izračunatih stavki 16
Ponovna upotreba grupe ili izračunate stavke u analizi 17
Brisanje grupa i izračunatih stavi 18

24 Parametar u analizama i dashboardima

Uobičajeni tijek rada za stvaranje odzivnika u analizama i dashboardima 1
Stvaranje parametara 1
Stvaranje parametara stupca 2
Stvaranje parametara za varijable 3
Nadjačavanje koraka odabira pomoću parametra 5
Stvaranje parametara valute 5
Uređivanje parametara 6
Dodavanje parametara na stranice dashboarda 7
Dodavanje skrivenih parametara na stranice dashboarda 7

25 Postavljanje interaktivnih analiza

Uobičajeni tijek rada za postavljanje interaktivne analize 1
Stvaranje imenovanih akcija za ponovnu upotrebu 2
Stvaranje ugrađenih akcija 2
Dodavanje akcija u analizu 3
Dodavanje akcija na stranice dashboarda 4
Dodavanje akcija na stranice dashboarda pomoću veza akcije 4
Dodavanje akcija na stranice dashboarda pomoću izbornika veza akcije 4
Uređivanje imenovanih akcija 5
Uređivanje i brisanje veza za akcije u analizama 5
Uređivanje i brisanje veza za akcije na stranicama dashboarda 6


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Spremanje ugrađenih akcija iz analiza u katalog 7
Spremanje ugrađenih akcija iz dashboarda u katalog 7

## 26 Upravljanje sadržajem

Uobičajeni tijek rada za upravljanje sadržajem 1
Više o ograničenjima naziva za kataloške objekte 2
Promjena naziva sadržaja 3
- Promjena naziva stavki 3
- Promjena naziva pregleda 3

Traženje i zamjena teksta u objektima kataloga 3
- Traženje i zamjena jednostavnog tekstnog retka iz kataloga 4
- Više o traženju i zamjeni više tekstnih redaka iz kataloga 5
  - JSON datotečni format za traženje i zamjenu tekstnih redaka 5
- Ogledna JSON datoteka za traženje i zamjenu tekstnih redaka 6
- Traženje i zamjena više tekstnih redaka iz kataloga 6

Jednostavan pristup favoritima 7
- Dodavanje sadržaja popisu favorita 7
- Uklanjanje sadržaja s popisa favorita 7

Pristup svojstvima 8
Dodjela dopuštenja za pristup 9
- Dodavanje ili ažuriranje dopuštenja za stavku 9
- Dodavanje ili ažuriranje dopuštenja za odjeljak dashboarda 10

Slanje izvješća e-poštom i praćenje isporuka 10
- Jednokratno, tjedno ili dnevno slanje izvješća e-poštom 10
- Praćenje izvješća koja su poslana e-poštom ili putem agenata 11
- Prikaz i uređivanje primatelja za isporuke 14
- Obustava i nastavak isporuka 15
- Promjena vlasnika ili vremenske zone za isporuke 15
- Vraćanje i omogućavanje planiranih isporuka 17
- Generiranje i preuzimanje izvješća o isporukama (CSV) 18
  - Sigurnosno upozorenje za e-poštu 20

Automatizacija poslovnih postupaka pomoću agenata 20
- Stvaranje agenata za isporučivanje sadržaja 20
- Planiranje agenta za izravno isporučivanje sadržaja iz analize 22
- Onemogućavanje i onemogućavanje planiranja agenta 22
- Predbilježba na agente 23
- Popis agenata na koje ste predbilježeni ili ih posjedujete 23
- Pristup i upravljanje upozorenjima 23

Konfiguriranje uređaja i profila isporuke 23
- Više o uređajima i profilima isporuke 24
- Konfiguriranje uređaja 24


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Konfiguriranje profila isporuke 25
Dodjela vlasništva nad stavkom 25
Preuzimanje vlasništva nad stavkom 26
Više o ugrađivanju vanjskih slika i drugih vanjskih resursa u vaš sadržaj 26
Pristup sadržajima izvješća u značajci Smart View 27
Pristup sadržajima izvješća u servisu Microsoft Power BI 27
Napredno upravljanje katalozima 27
Preuzimanje, instalacija i pokretanje alata Oracle Analytics Client Tools 28
Upotreba sučelja naredbenog retka upravitelja kataloga 29
CLI primjer: pronalaženje i zamjena teksta kataloga 29
CLI primjer: poništavanje arhiviranja kataloga 30
CLI primjer: Generiranje izvješća kataloga 30

Dio V Objavljivanje podataka

27 Uvod u pixel perfect objavljivanje

Pregled pixel-perfect izvješća 1
Zadaci za korisnike izvješća 1
Postavljanje preferenci računa 2
Više o katalogu 2
Pregledavanje kataloga 2
Pretraživanje kataloga 3
Preuzimanje računalnih alata 3

28 Pregled pixel perfect izvješća

Pregled izvješća 1
Konfiguracija pixel perfect izvješća pomoću Preglednika izvješća 1
Definiranje parametara 2
Traženje vrijednosti parametra 2
Odabir izgleda 3
Odabir vrste izlaza 3
Vrste izlaza 3
Izvođenje akcija 5
Akcije 5

29 Stvaranje pixel perfect zadataka izvješća

Kretanje do stranice s planom zadatka izvješća 1
Postavljanje općih opcija 1
Postavljanje opcija izlaza 2


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Dodavanje vrsta odredišta u rezultate izvješća 3
Vrste odredišta rezultata izvješća 3
Svojstva vrste odredišta poslužitelja sadržaja 4
Dodavanje izlaza 5
Definiranje plana za zadatak 6
Definiranje obrasca ponavljanja 6
Upotreba okidača plana 8
Više o okidačima plana 8
Omogućavanje okidača plana 9
Konfiguracija obavijesti 9
Podnošenje i nadzor zadatka 10
Stvaranje zadatka iz postojećeg zadatka 10
Stvaranje zadatka razdvajanja 10
Napredne teme 10
Povećanje parametara datuma 11
Dinamično definiranje naziva datoteke odredišta pomoću izraza datuma 11
Primjeri 12

## 30 Prikaz i upravljanje pixel perfect zadacima izvješća

Više o stranici za upravljanje zadacima izvješća 1
Pristup stranici za upravljanje zadacima izvješća 1
Pregledavanje zadataka za određeno izvješće 2
Traženje zadataka izvješća 2
Postavljanje vremenske zone za pregled zadataka 3
Pregled pojedinosti zadatka 3
Pauziranje zadataka 3
Nastavljanje zadataka 3
Brisanje zadataka 4
Uređivanje zadataka 4

## 31 Prikaz i upravljanje prethodnim pixel perfect izvješćima

Pregled prethodnih zadataka izvješća i spremljenog izlaza podataka 1
Pregledavanje prethodnih zadataka za određeno izvješće 2
Traženje prethodnih zadataka izvješća 3
Pregledavanje pojedinosti prethodnih zadataka 3
Preuzimanje podataka iz zadatka izvješća 3
Ponovno izdavanje iz prethodnih zadataka u pregledniku izvješća 4
Ponovno objavljivanje izvješća iz prethodnog 4
Slanje izlaznih podataka u novo odredište 4
Nadzor tekućih poslova 5


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Faze obrade zadataka 5
Poništavanje pokrenutog zadatka 6
Dohvaćanje podataka o pogreškama i upozorenjima za izvješća 6
Brisanje povijesti zadataka 7

32 Upravljanje pixel perfect izvješćima

Pregled mapa 1
Komponente izvješćivanje spremljene u Katalogu 1
Stvaranje mape ili podmape 2
Izvođenje zadataka na objektima kataloga 2
Preuzimanje i učitavanje objekata kataloga 3
Objašnjenje utjecaja poduzimanja akcija na objektima koji su navedeni u izvješćima 3
Izvoz i uvoz datoteka za prevođenje kataloga 3

Dio VI Referenca

33 Najčešća pitanja

Najčešća pitanja o istraživanju i izvješćivanju 2
Najčešća pitanja za objavljivanje podataka 6

34 Rješavanje problema

Koji su dijagnostički alati dostupni? 1
Rješavanje općenitih problema 2
Rješavanje problema s radnim knjigama, analizama i dashboardima 6
Rješavanje problema s vizualizacijom 8

35 Savjeti za dizajn

Traženje elementa SQL_ID za upit servisa Oracle Analytics 1
Upotreba funkcije IndexCol 12
Održavanje blokova za inicijalizaciju 17
Upotreba praćenja upotrebe s blokovima za inicijalizaciju 19
Smanjen utjecaj na izvedbu upita zbog mrežne latencije 21
Dodjela pravila sabiranja za ukupne iznose izvješća 22
Odabir najbolje opcije za iscrtavanje dashboarda 25
Ubrzavanje prikaza stranica dashboarda s odzivnicima 26
Konfiguriranje vremenskih oznaka 28
Upotreba funkcija filtriranja umjesto funkcija vremenske serije 30
Prilagođavanje izvedbe upita za višedimenzijske baze podataka 36


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Prilagođavanje izvedbe upita za relacijske baze podataka 43
Podešavanje izvedbe isključenim stupcima 44
Poboljšanje rezultata iz servisa Oracle Analytics AI pomoćnik 47

## 36 Referenca pripreme podataka

Razvojne opcije 1
Omogućavanje razvojnih opcija 2
Stvaranje veze s klijentskom particijom Oracle Cloud Infrastructure 3
Integracija Oracle Analytics i Oracle Autonomous Data Warehouse 23ai Vector Search 4
Omogućavanje modela analize sličnosti u servisu Oracle Analytics 4
Integracija servisa Oracle Analytics i funkcija Oracle Cloud Infrastructure 6
Više o upotrebi OCI funkcija u servisu Oracle Analytics 7
Više o konfiguriranju OCI funkcija za upotrebu u servisu Oracle Analytics 7
Pravila neophodna za integraciju OCI funkcija i servisa Oracle Analytics 10
Tipični tijek rada za transformaciju podataka pomoću OCI funkcija 11
Registriranje OCI funkcija u servisu Oracle Analytics 12
Integracija servisa Oracle Analytics i Oracle Cloud Infrastructure Data Science 12
Preduvjeti za integraciju OCI Data Science modela u Oracle Analytics 12
Pravila neophodna za integraciju servisa OCI Data Science i Oracle Analytics 13
Omogućavanje OCI Data Science modela u servisu Oracle Analytics 14
Integracija servisa Oracle Analytics i Oracle Cloud Infrastructure razumijevanja dokumenata 16
Tipičan tijek rada za integriranje servisa Oracle Analytics i OCI razumijevanja dokumenata 16
Pravila potrebna za integriranje OCI razumijevanja dokumenata i servisa Oracle Analytics 17
Osiguravanje dostupnosti OCI modela za razumijevanje dokumenata u servisu Oracle Analytics 18
Integracija servisa Oracle Analytics i modula Oracle Cloud Infrastructure Language 22
Preduvjeti za integraciju OCI Language modela u servis Oracle Analytics 22
Pravila neophodna za integraciju servisa OCI Language i Oracle Analytics 22
Omogućavanje OCI Language modela u servisu Oracle Analytics 24
Integracija servisa Oracle Analytics i modula Oracle Cloud Infrastructure Vision 26
Pregled integracije servisa Oracle Analytics i Vision 27
Pravila neophodna za integraciju servisa OCI Vision i Oracle Analytics 28
Tipični tijek rada za integraciju servisa Oracle Analytics i Vision 29
Preduvjeti za slike i videozapise za analizu s modelom OCI Vision 29
Priprema slika ili videozapisa za analizu s modelom OCI Vision 30
Omogućavanje modela Vision u servisu Oracle Analytics 32


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

## 37 Referenca uređivača izraza


Objekti semantičkog modela 1
SQL operatori 1
Uvjetni izrazi 3
Najbolje prakse za upotrebu CASE naredbi u analizama i vizualizacijama 4
Funkcije 6
Funkcije analitike 7
Funkcije konverzije 10
Funkcije za izdvajanje datuma 11
Savjeti za upotrebu dimenzija datuma u predmetnim područjima 12
Funkcije prikaza 13
Funkcije procjene 15
Matematičke funkcije 15
Funkcije tekućeg sabiranja 17
Prostorne funkcije 18
Funkcije za nizove 18
Savjeti pri upotrebi opcije LISTAGG u funkcijama za nizove 22
Funkcije sustava 22
Funkcije vremenske serije 23
Funkcije sabiranja 24
Savjeti pri upotrebi funkcija agregacije 27
Funkcije datuma i vremena 28
Savjeti pri upotrebi funkcija datuma 29
Konstante 33
Vrste 33
Varijable 33


## 38 Informacije o certifikaciji


Potvrda - podržani preglednici 1




Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Predgovor

Saznajte kako pomoću servisa možete istražiti i analizirati podatke putem stvaranja radnih knjiga i izvješća.

**Teme:**


- Ciljna grupa korisnika
- Dostupnost dokumentacije
- Raznolikost i uključivost
- Srodni dokumenti
- Konvencije


## Ciljna grupa korisnika

Ovaj vodič poslovnim analitičarima i korisnicima koji upotrebljavaju Oracle Analytics Cloud služi za sljedeće:

- Stvaranje samoposlužnih podatkovnih modela (skupova podataka) i njihovu upotrebu kod stvaranja radnih knjiga i vizualizacija podataka koje otkrivaju zanimljive priče o njihovom poslovanju.
- Stvaranje i pripremu izvješća i stranica dashboarda te njihovo dijeljenje s poslovnim korisnicima, za brzu analizu i upravljanje aktivnostima na razini poslovanja.

## Dostupnost dokumentacije

Informacije o predanom radu tvrtke Oracle na dostupnosti potražite na web-mjestu programa dostupnosti tvrtke Oracle na stranici http://www.oracle.com/pls/topic/lookup?ctx=acc&id=docacc.

**Pristup Oracle podršci**

Pristup Oracle korisnika Oracle servisima za podršku i upotreba Oracle servisa za podršku za primjenjive će servise biti u skladu s uvjetima i odredbama navedenim u njihovoj Oracle narudžbi.

## Raznolikost i uključivost

Oracle je potpuno posvećen raznolikosti i uključivosti. Oracle poštuje i cijeni raznolikost radne snage koja potiče promišljeno vodstvo i inovativnost. U sklopu inicijative za uspostavljanje uključivije kulture koja pozitivno utječe na naše zaposlenike, kupce i partnere radimo na uklanjanju osjetljivih pojmova iz svojih proizvoda i dokumentacije. Svjesni smo potrebe zadržavanja kompatibilnosti s postojećim tehnologijama naših kupaca, kao i potrebe za osiguravanjem kontinuiteta pružanja usluga uslijed razvoja Oracle ponuda i industrijskih



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

standarda. Zbog tih tehničkih ograničenja naši napori da uklonimo osjetljive pojmove i dalje traju te će zahtijevati dodatno vrijeme i vanjsku suradnju.

# Srodni dokumenti

U ovim povezanim Oracle resursima možete pronaći dodatne informacije.

- Popis svih priručnika možete pronaći na kartici Vodiči u Centru za pomoć za Oracle Analytics Cloud.

# Konvencije

U ovoj temi opisane su konvencije koje se upotrebljavaju u ovom dokumentu.

### Tekstne konvencije

| Konvencija | Značenje |
|---|---|
| **podebljano** | Podebljani tekst označava elemente grafičkog korisničkog sučelja koji su povezani s akcijom ili uvjete koji su definirani u tekstu ili pojmovniku. |
| *kurziv* | Kurziv označava naslove knjiga, isticanje ili varijable rezerviranih mjesta za koje se navode određene vrijednosti. |
| jednostruki razmak | Tekst s jednostrukim razmakom označava naredbe unutar odlomka, URL-ove, kod u primjerima, tekst koji je prikazuje na zaslonu ili tekst koji možete unijeti. |

### Videozapisi i slike

Vaša tvrtka presvlakama i stilovima može prilagoditi izgled aplikacije, dashboarda, izvješća i drugih objekata. Videozapisi i slike koji se nalaze u dokumentaciji proizvoda mogu se izgledom razlikovati od presvlaka i stilova koje upotrebljava vaša tvrtka.

Čak i ako se vaše presvlake i stilovi razlikuju od onih prikazanih u videozapisima i slikama, prikazano ponašanje proizvoda i tehnike bit će iste.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Dio I

# Uvod u vizualizaciju i izvješćivanje u servisu Oracle Analytics Cloud

Ovo je uvod u vizualizaciju podataka i izradu izvješća u servisu Oracle Analytics Cloud.

**Poglavlja:**


- Osnovne upute za vizualizaciju podataka i izradu izvješća (za autore sadržaja)
- Osnovne upute za vizualizaciju podataka (za korisnike)




Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1

# Osnovne upute za vizualizaciju podataka i izradu izvješća (za autore sadržaja)

U ovoj temi opisano je kako započeti s vizualizacijom podataka i izradom izvješća.

Vodič

**Teme:**

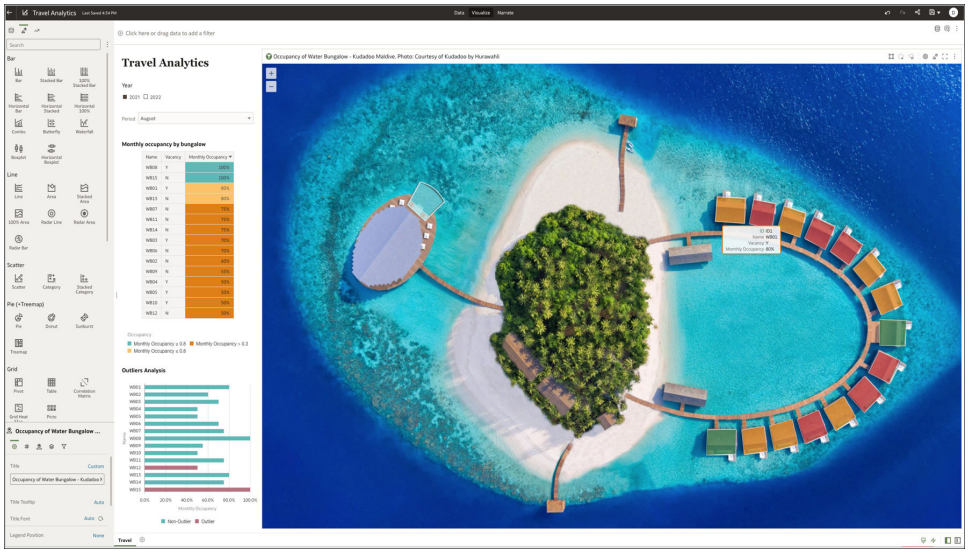
- Više o vizualizacijama i analizama
- Pristup servisu Oracle Analytics Cloud
- Traženje i istraživanje sadržaja
- Stvaranje i dijeljenje stranica
- O pretplatama
- Pružanje prilagođenih grupa sadržaja
- Pregled sadržaja na mobilnim uređajima

## Više o vizualizacijama i analizama

Pomoću vizualizacija i analiza možete pronaći odgovore koje iz ključnih poslovnih i analitičkih podataka želite prikazati u grafičkim formatima.

**Vizualizacije**

Vizualizacije vam omogućuju da dinamički istražite više skupova podataka na grafički način unutar jednog sučelja. Podatke možete vizualizirati iz brojnih često korištenih izvora podataka. Radne knjige omogućuju vam organiziranje i dijeljenje vizualizacija.

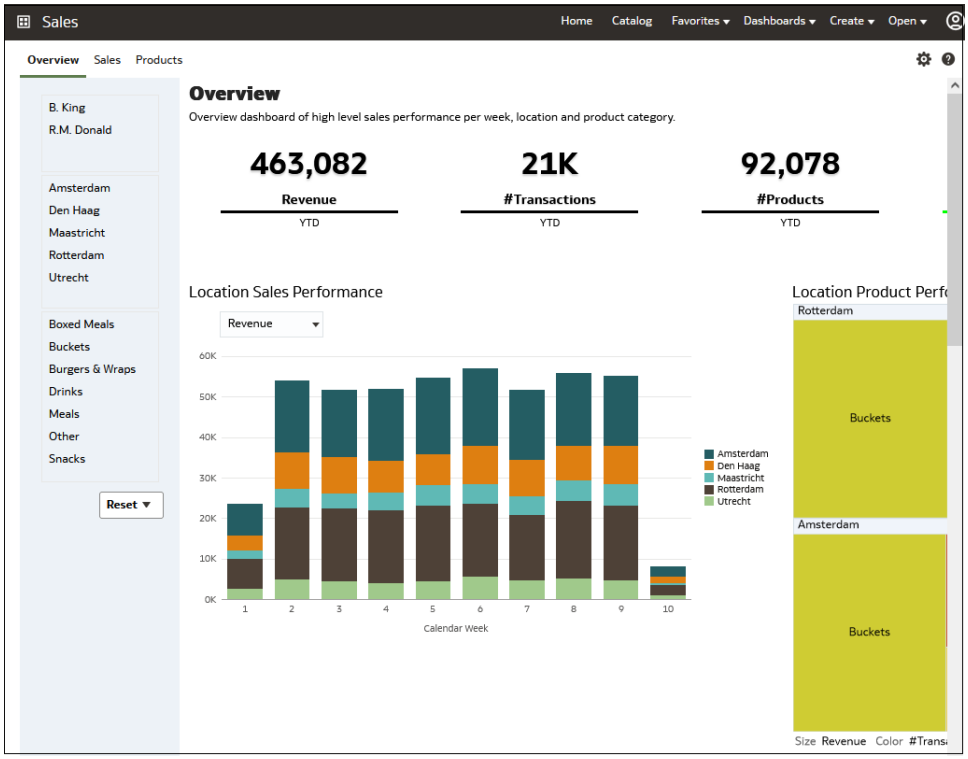




Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

### Analize

Analize su upiti koji se primjenjuju na podatke vaše organizacije i daju odgovore na analitička pitanja. Analiza vam omogućuje da istražite i radite na vizualnom prikazu podataka u tablicama, grafikonima, zaokretnim tablicama i drugim pregledima podataka. Rezultate analize možete spremiti, organizirati i podijeliti s drugima.




Dashboardi mogu sadržavati više analiza kako biste dobili potpuni i dosljedni pregled podataka o tvrtki za različite odjele i izvore operacijskih podataka. Dashboardi vam omogućuju da dobijete prilagođeni pregled podataka u obliku jedne ili više stranica, pri čemu je svaka stranica na vrhu označena karticom. Na stranicama dashboarda prikazuje se sav sadržaj kojem imate pristup ili koji možete otvoriti u web-pregledniku, uključujući rezultate analize, slike, tekst, veze za web-mjesta i dokumente te ugrađeni sadržaj kao što su web-stranice ili dokumenti.

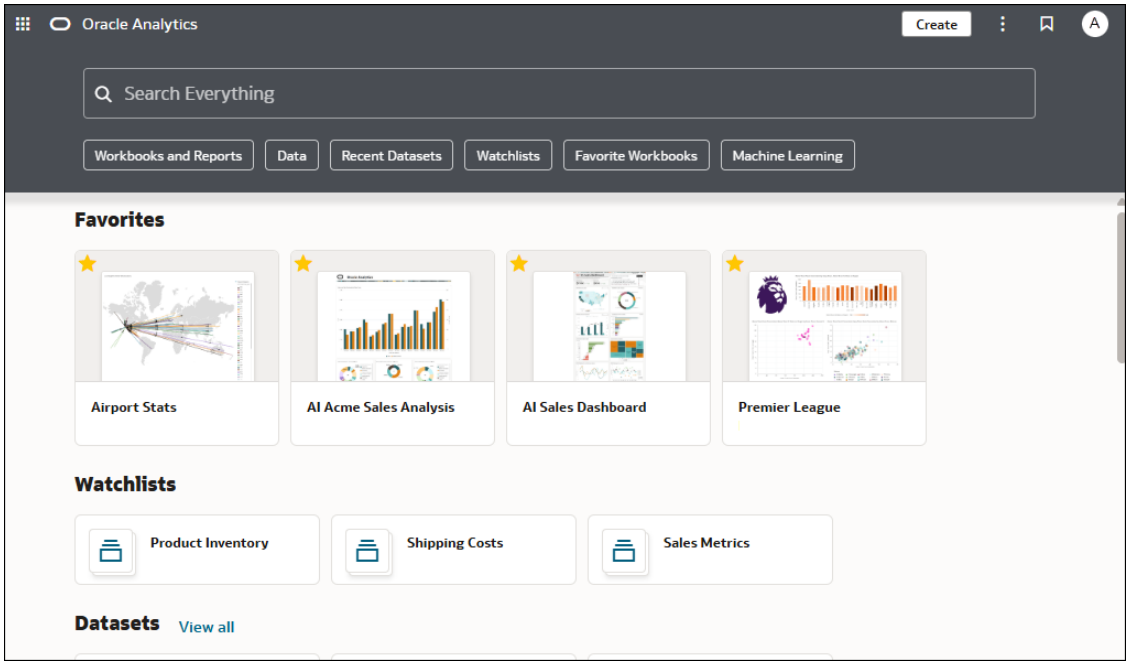
Kad u dashboard ugradite analizu, ta analiza automatski će prikazati najnovije podatke svaki put kad pristupite dashboardu. Na primjer, ako trebate vidjeti izvedbu tjednih prodaja za raspon proizvoda i lokacije, možete pokrenuti dashboard kako biste pregledali najažurnije informacije.

# Pristup servisu Oracle Analytics Cloud

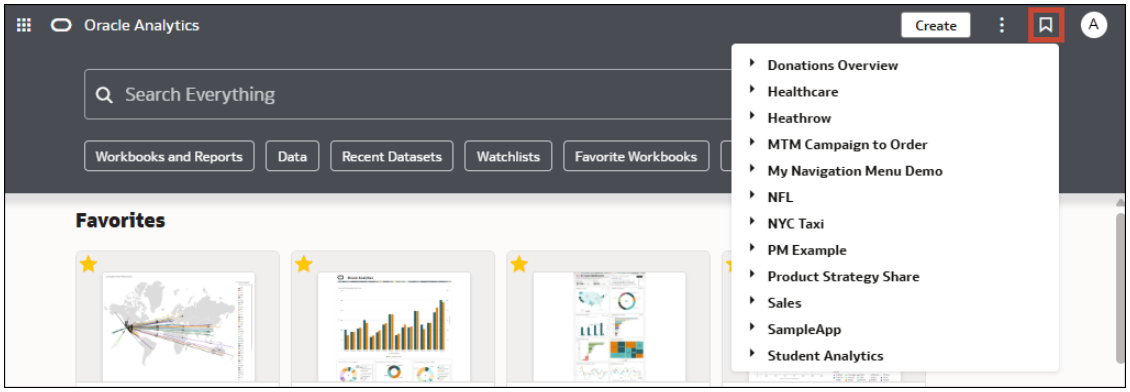
U poruci e-pošte "Dobro došli u Oracle Analytics Cloud" nalazi se izravna veza za servis. Jednostavno pritisnite tu vezu i prijavite se. Umjesto toga, možete se prijaviti u Oracle Cloud na web-mjestu cloud.oracle.com, a zatim odabrati Oracle Analytics Cloud.

Kad se prijavite prvi put, Oracle Analytics Cloud prikazat će vodič kroz proizvod. Na kraju vodiča prikazat će se početna stranica na kojoj se nalaze veze za sve značajke koje su vam dostupne. Želite li odmah početi stvarati vizualizacije, pogledajte poglavlje Stvaranje vizualizacija. Pregledajte sličice prikazane na početnoj stranici ili se poslužite trakom za pretraživanje ili navigatorom kako biste pronašli sadržaj analitike.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

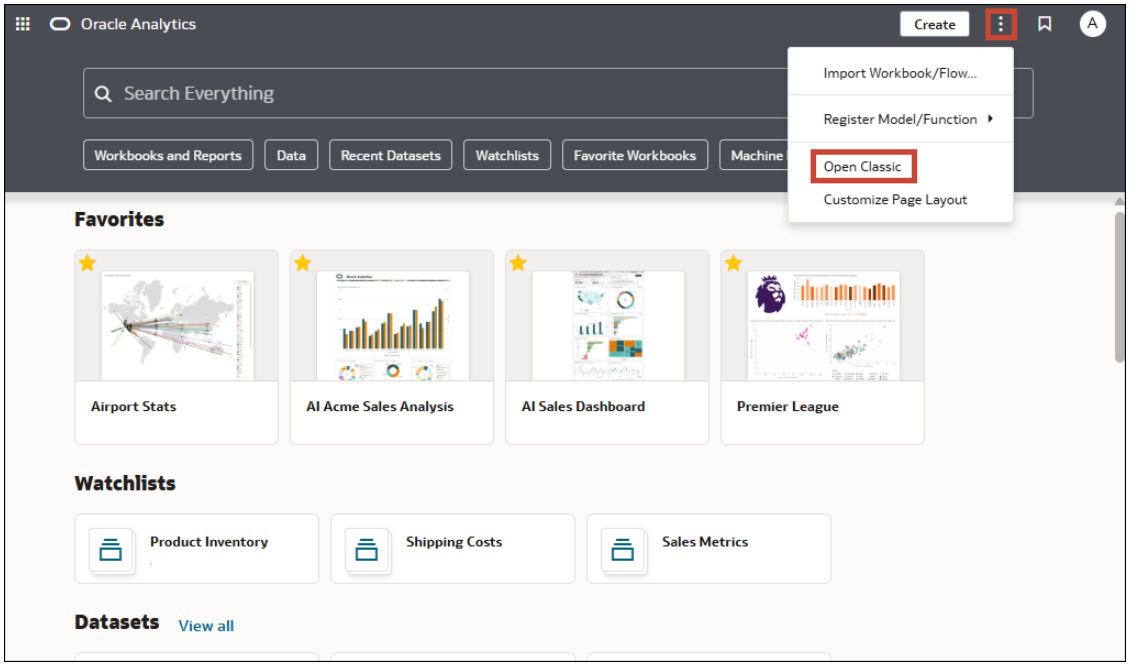



Pritisnite **Navigacijski izbornik** za otvaranje veza prema probranim radnim knjigama i dashboardima koje su spremljene u podmape Radne knjige ili Dashboardi s odabranom opcijom **Dodaj u navigacijski izbornik**.

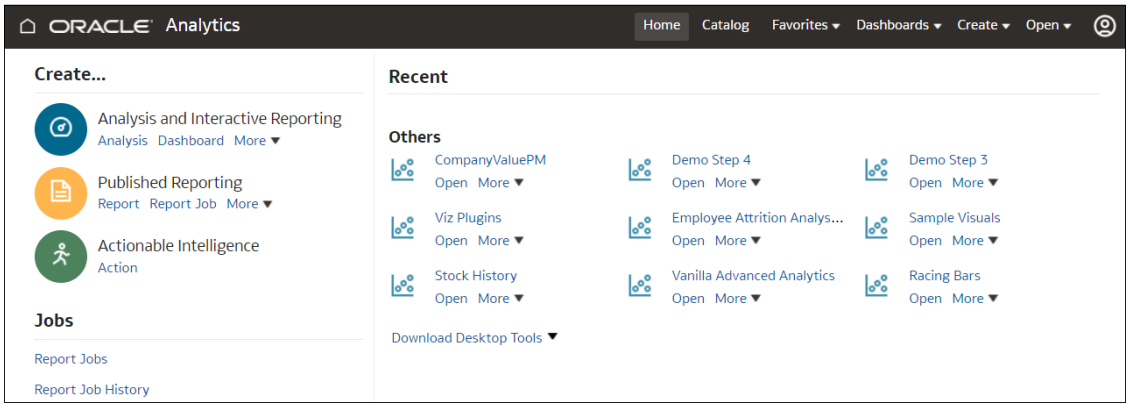



Za upotrebu sadržaja za izvješćivanje, mobilnih izvješćivanja, izvješćivanja s akcijama ili pixel perfect izvješća pritisnite **Izbornik stranice** i odaberite **Otvori klasičnu početnu stranicu**. Pregledajte sličice prikazane na početnoj stranici ili se poslužite trakom za pretraživanje kako biste pronašli sadržaj analitike.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Na novoj kartici ili stranici preglednika otvorit će se klasična početna stranica.

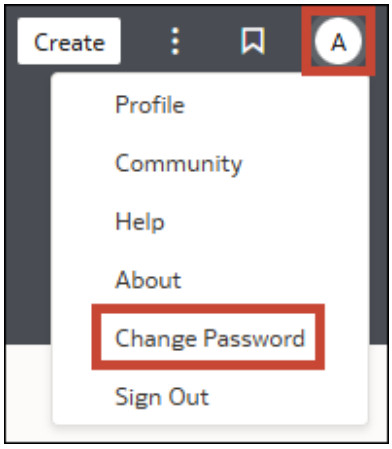



# Promjena svoje lozinke

Možete se prijaviti u Oracle Analytics Cloud kako biste promijenili ili ponovo postavili lozinku. Ako ste zaboravili lozinku za prijavu, možete zatražiti od administratora da je ponovo postavi.

1. Na početnoj stranici pritisnite svoje korisničko ime ili oznaku imena sa svojim inicijalima.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



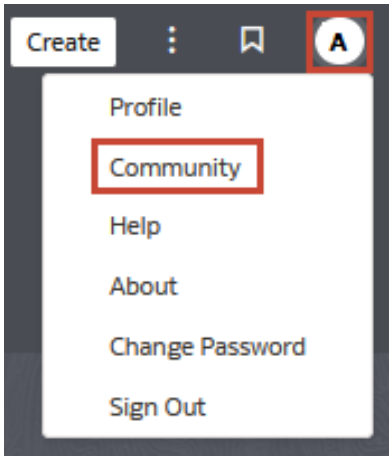

2. Pritisnite **Promijeni lozinku**.
3. Dvaput unesite novu lozinku.
4. Pritisnite **Ažuriraj**.

# Pristup zajednici za servisu Oracle Analytics

Možete upotrijebiti opciju izbornika Zajednica korisničkog profila kako biste otvorili početnu stranicu zajednice za servis Oracle Analytics.

Zajednica za servis Oracle Analytics pruža atraktivnu platformu za profesionalce kako bi se mogli povezati i učiti od stručnjaka za podatke, analitiku i umjetnu inteligenciju. Kroz forume, događaje i grupe korisnika, članovi se mogu umrežavati, dijeliti uvide, ostati informirani o trendovima u sektoru i inspirirati se vizualizacijama podataka koje je podnio korisnik. Zajednica za servis Oracle Analytics korisnicima omogućuje i slanje ideja putem laboratorija za razvoj ideja kako bi izravno utjecali na plan razvoja značajki proizvoda.

1. Na početnoj stranici pritisnite svoje korisničko ime ili oznaku imena sa svojim inicijalima.




2. Pritisnite **Zajednica**.

   Pogledajte https://community.oracle.com/products/oracleanalytics/.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Traženje i istraživanje sadržaja

Na početnoj stranici ili bilo kojoj stranici kojoj imate pristup možete upotrijebiti traku za pretraživanje i navigatora kako biste pronašli i istražili sadržaj analitike, kao što su radne knjige, skupovi podataka, veze i tijekovi podataka.

**Teme:**

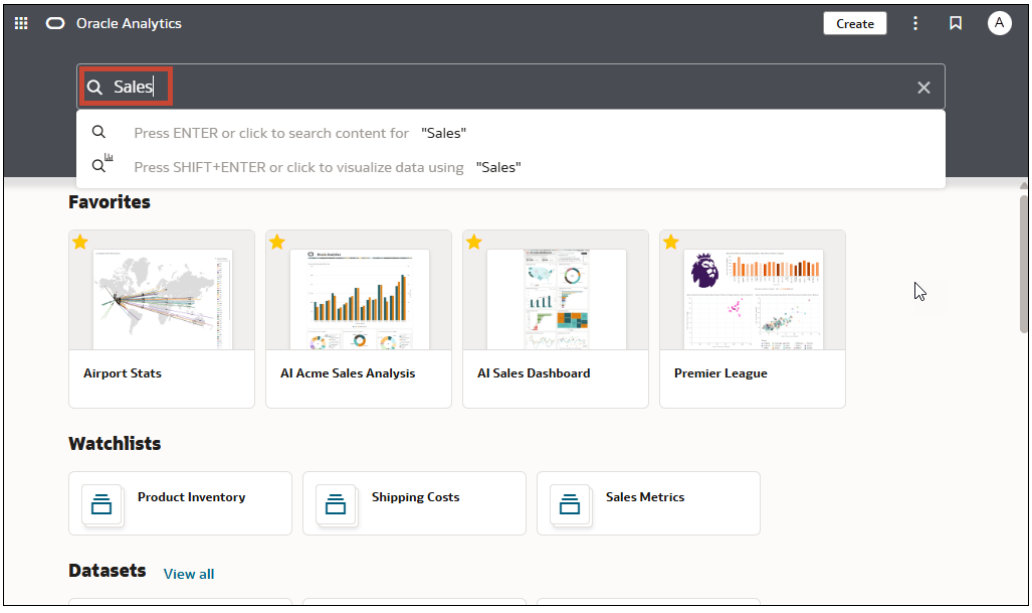

- Upotreba trake za pretraživanje za traženje sadržaja
- Istraživanje sadržaja s pomoću navigatora


## Upotreba trake za pretraživanje za traženje sadržaja

Upotrijebite traku za pretraživanje za pretraživanje sadržaja koji vas zanima s pomoću pojmova za pretraživanje, vrsta sadržaja i oznaka pretraživanja.

> **Napomena**
>
> Možete upotrebljavati napredne naredbe pretraživanja zajedno s pojmovima za pretraživanje kako biste suzili svoje rezultate pretraživanja za potpuna podudaranja, podudaranja u više pojmova i podudaranja na razini polja. Pogledajte poglavlje Opcije pretraživanja

1. Na početnoj stranici u traci za pretraživanje upišite pojam za pretraživanje i pritisnite **Enter** za pretraživanje sadržaja ili **Shift + Enter** za vizualizaciju podataka.
   a. Unesite cijeli ili djelomičan naziv sadržaja koji tražite. U pretraživanju se ne razlikuju velika i mala slova.




   b. (Ovisi o pregledniku) Pritisnite **Diktat** (ako je prikazano) i izgovorite svoj pojam za pretraživanje.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

2. Pritisnite traku za pretraživanje s padajućeg popisa svih vrsta sadržaja, uključujući radnu knjigu, dashboard, izvješće, pretplatu, vezu ili model. Pritisnite vrstu sadržaja koju želite dodati u traku za pretraživanje. Na primjer:
   - Pritisnite **Radna knjiga** za prikaz sadržaja vizualizacije
   - Pritisnite **Dashboard** ili **Analiza** za prikaz sadržaja izvješćivanja
   - Pritisnite **Izvješće** za prikaz detaljnog sadržaja izvješćivanja
   - Pritisnite **Pretplata** kako biste prikazali kartice vizualizacije grupirane u pretplatama
   - Pritisnite opciju u kategoriji **Podaci** za prikaz veza, skupova podataka, tijekova podataka, modela strojnog učenja i drugih sadržaja vezanih uz podatke.
   - Kako biste suzili pretraživanje, dodajte pojam za pretraživanje slobodnog teksta u traku za pretraživanje. Npr., ako pretražujete radne knjige, unesite 'Moja web-analiza' za prikaz radne knjige po nazivu Moja web-analiza.
3. Dodajte ili uklonite oznake za pretraživanje u svoj pojam za pretraživanje.
   - Unesite 'type:' ili 'filter:' za prikaz popisa oznaka za pretraživanje između kojih možete birati.
   - Zalijepite u 'type:' ili 'filter:', nakon čega slijedi jedan pojam za pretraživanje (neosjetljiv na velika/mala slova). Na primjer:
     - Zalijepite type:connection za pretraživanje svojih veza. Ili zalijepite type:workbook za traženje svojih radnih knjiga.
     - Zalijepite filter:recent za prikaz sadržaja kojima ste nedavno pristupali. Zalijepite filter:favorites za pretraživanje sadržaja koji ste označili kao omiljeni.
       Možete kombinirati naredbu filter i type. Npr., zalijepite u type:workbook filter:recent.
4. Za brisanje pojmova za pretraživanje na traci za pretraživanje pritisnite X ili odaberite oznake za pretraživanja i pritisnite Izbriši.

## Opcije pretraživanja

Možete unijeti napredne naredbe pretraživanja u traku za pretraživanje kako biste prilagodili svoje rezultate pretraživanja za potpuna podudaranja, podudaranja u više pojmova i podudaranja na razini polja.

Možete kombinirati više pojmova za pretraživanje s naredbama kako biste suzili ili proširili svoje pretraživanje. Na primjer, name:(revenue AND Analysis). U naredbama za pretraživanje i pojmovima za pretraživanje ne razlikuju se velika i mala slova.

| Naredba za pretraživanje | Opis | Primjer |
|---|---|---|
| AND | Unesite AND između pojmova za pretraživanje kako bi se prikazao jedino onaj sadržaj koji sadrži sve pojmove za pretraživanje. Svi oblici AND, kao što su and, &&, ili ako unesete dva pojma za pretraživanje zajedno, vratit će iste rezultate. | Prihod AND prognoza<br>Prihod and prognoza<br>Prihod && prognoza<br>Predviđanje prihoda |
| OR | Unesite OR između pojmova za pretraživanje kako bi se prikazao sadržaj koji sadrži bilo koji od pojmova za pretraživanje. | Prihod and dobit<br>Prihod or dobit<br>Prihod \|\| dobit |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Naredba za pretraživanje | Opis | Primjer |
|---|---|---|
| NOT | Nakon što unesete pojam za pretraživanje unesite NOT i nakon toga još pojmova za pretraživanje kako biste isključili sav sadržaj iz rezultata koji odgovara pojmovima za pretraživanje koje ste unijeli nakon naredbe NOT. | Prihod NOTproizvod<br>Prihod not proizvod |
| ? | Unesite znak upitnika (?) u pojam za pretraživanje kao zamjenski znak kako biste označili jedan nepoznati znak. To osigurava da rezultati pretraživanja uključuju sadržaj s riječima koje se podudaraju s poznatim znakovima iz pojma za pretraživanje. Na primjer, pretraživanje pojma st?r uključivalo bi rezultate koji sadrže pojmove star i stir. | st?r |
| * | Unesite znak zvjezdice (*) na kraju djelomičnog pojma za pretraživanje ili korijensku riječ kao zamjenski znak kako biste pronašli sav sadržaj koji sadrži djelomičan pojam za pretraživanje kao i sadržaj koji sadrži varijacije korijenske riječi. Na primjer, pretraživanje pojma employ* uključivali bi rezultate employee, employment ili employer. | Employ* |
| name: | Unesite pojam name: i nakon njega pojam za pretraživanje kako biste pretražili sadržaj u kojemu je pojam za pretraživanje dio polja Naziv. | name:Analiza prihoda |
| description: | Unesite pojam description: i nakon njega pojam za pretraživanje kako biste pretražili sadržaj u kojemu je pojam za pretraživanje dio polja Opis sadržaja. | description:predložak<br>desc:predložak |
| owner: | Unesite pojam owner: i nakon njega pojam za pretraživanje kako biste pretražili sadržaj u kojemu je pojam za pretraživanje dio polja Vlasnik sadržaja. | owner:Administrator |
| columns: | Unesite columns: i nakon njega pojam za pretraživanje kako biste pretraživali objekte koji referenciraju stupce koji se podudaraju s pojmom za pretraživanje. | columns:proizvod |
| text: | Unesite pojam text: na početku pretraživanja i nakon toga pojam za pretraživanje kako biste pretraživali sadržaj u kojemu se pojam za pretraživanje nalazi u bilo kojem polju sadržaja. | text:Prihod |
| "" | Uključite pojam za pretraživanje s navodnim znakovima kako biste pretraživali sadržaj koji uključuje fraze ili prekidne riječi koje se podudaraju s pojmom za pretraživanje. | "Balance Letter"<br>"Research by analysis" |
| \ | Unesite prespojni znak obrnute kose crte (\) prije svakog posebnog znaka (+ - & \| ! ( ) { } [ ] ^ " ~ * ? : \) u pretraživanju. Na primjer, za pretraživanje prihoda + grada unesite prihod\ +grad. | prihod\+grad |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

## Savjeti za pretraživanje

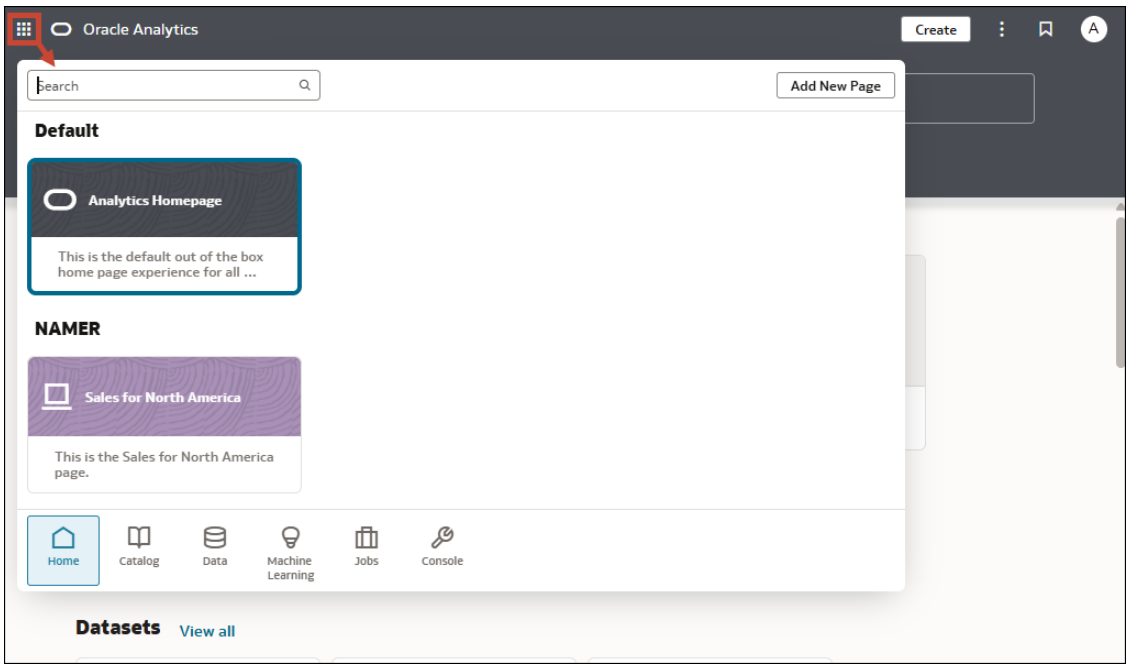
Ove savjete upotrijebite za traženje sadržaja.

- **Pretraživanje na drugim jezicima (osim engleskog)** - kad unesete kriterije u polje za pretraživanje, rezultati koji se prikažu u padajućem popisu prijedloga mogu se razlikovati ovisno o postavci jezika. Ako, na primjer, upotrebljavate engleski jezik i upišete *sales*, na padajućem popisu prijedloga ispisat će se stavke *sale* i *sales*. Ako, međutim, ne upotrebljavate engleski, već neki drugi jezik (primjerice korejski) i upišete sales, na padajućem popisu prijedloga ispisat će se samo stavke *sales*, a stavke kao što je *sale* neće se prikazati.
- **Traženje novih objekata i podataka** - ako stvorite ili spremite radnu knjigu ili pak stvorite skup podataka i zatim ga odmah pokušate pronaći, vaše pretraživanje vjerojatno neće dati rezultate. Ako se to dogodi, osvježite preglednik. Ako i dalje ne možete pronaći novi objekt ili podatke, pričekajte nekoliko minuta da se izvrši postupak indeksiranja te ponovo pokušajte pretraživati. Korisnici mogu pristupiti samo onim podacima za koje imaju dopuštenje pristupa.

# Istraživanje sadržaja s pomoću navigatora

Sadržaju analitike možete pristupiti putem trake Navigator s bilo koje stranice.

Navigator omogućava pristup stranicama koje su u vašem vlasništvu ili koje se dijele s vama i stavkama kao što su Katalog ili Konzola, ovisno o vašoj ulozi.




## Pristup stranicama

Upotrijebite Navigator za pristup svim stranicama koje su podijeljene s vama ili koje ste stvorili.

Informacije o stvaranju, dijeljenju i izmjeni stranica potražite u poglavlju Stvaranje i dijeljenje stranica.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**.
2. Upišite naziv stranice u traku za pretraživanje kako biste pronašli stranicu ili se pomaknite kroz stranice koje se dijele s vama.
3. Za otvaranje stranice pritisnite pločicu stranice.

## Odaberite zadanu dolaznu stranicu

Odaberite zadanu dolaznu stranicu kada otvorite Oracle Analytics Cloud.

Ikona početne stranice pojavljuje se u kutu pločice stranice kako bi označila da je to zadana dolazna stranica.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**.
2. Zadržite pokazivač miša iznad odgovarajuće pločice stranice, pritisnite **Akcije**, a zatim pritisnite **Postavi kao zadanu stranicu**.

# Stvaranje i dijeljenje stranica

Izradite i podijelite stranice u servisu Oracle Analytics.

**Teme:**

- Više o stranicama
- Stvaranje stranice
- Dijeljenje stranice
- Prilagodba izgleda stranice

## Više o stranicama

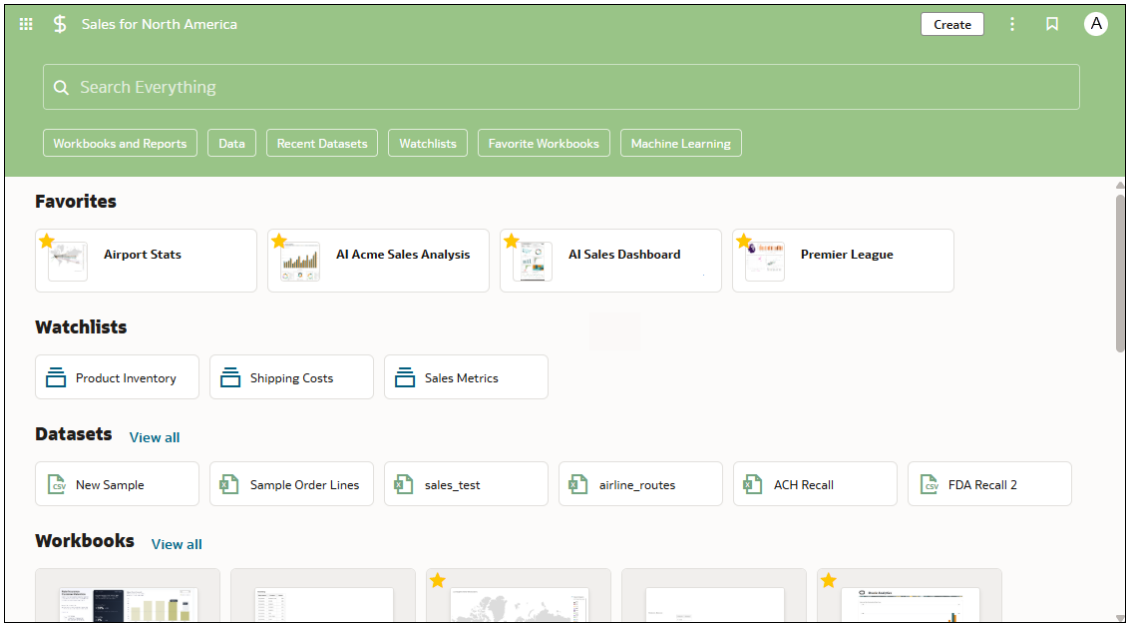
Možete organizirati sadržaj za svoje korisnike kako biste im omogućili jednostavan pristup onome što im je potrebno stvaranjem prilagođenih stranica. Te stranice predstavljaju alternativu zadanoj dolaznoj stranici servisa Oracle Analytics.

Kada izradite stranicu, dajete joj naziv i prilagođavate izgled i dojam, kao i izgled koji odgovara potrebama vaših korisnika. Vi odlučujete koji korisnici ili grupe mogu pristupiti stranici i koju razinu pristupa imaju.

Stranice čiji ste vlasnik ili koje se s vama dijele dostupne su putem značajke **Navigator**, pogledajte Pristup stranicama.

Korisnici mogu postaviti bilo koju stranicu kojoj imaju pristup kao zadanu dolaznu stranicu.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



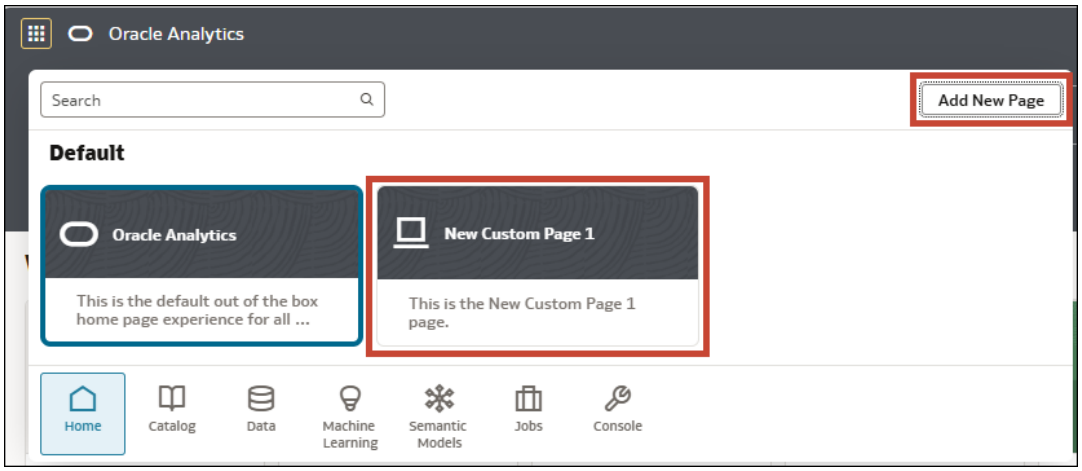

# Stvaranje stranice

Kao autor sadržaja možete izraditi alternativne dolazne stranice za organizaciju analitičkog sadržaja za određene korisnike.

Upute za konfiguraciju korisničkog pristupa i izgleda stranice potražite u poglavljima Dijeljenje stranice i Prilagodba izgleda stranice.

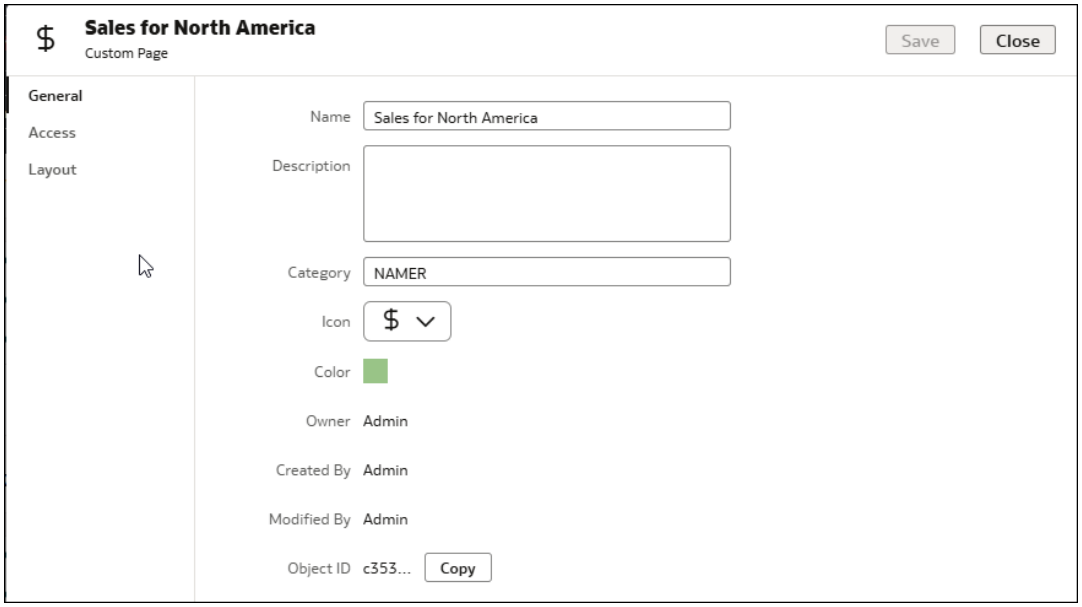
1. Pritisnite **Navigator**.
2. Pritisnite **Dodaj novu stranicu**.

   Nova pločica pod nazivom Nova prilagođena stranica 1 prikazuje se u zadanoj kategoriji u izborniku **Navigator**.




3. Zadržite pokazivač miša iznad nove pločice, pritisnite **Akcije**, a zatim pritisnite **Provjeri**.
4. U kartici **Općenito** dodijelite naziv za stranicu.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




5. U izborniku **Kategorija** unesite postojeći naziv kategorije ili novi naziv kategorije kako biste dodali stranicu pod tim naslovom u izborniku **Navigator**.
6. Odaberite ikonu koja će se prikazati uz naziv stranice.
7. Odaberite boju pozadine stranice.
8. Pritisnite **Spremi**, a zatim pritisnite **Zatvori**.

# Dijeljenje stranice

Kontrolirajte koji korisnici imaju pristup stranici i koju razinu pristupa imaju za nju.

Možete kontrolirati pristup bilo kojoj stranici koju stvorite ili za koju imate potpunu kontrolu.

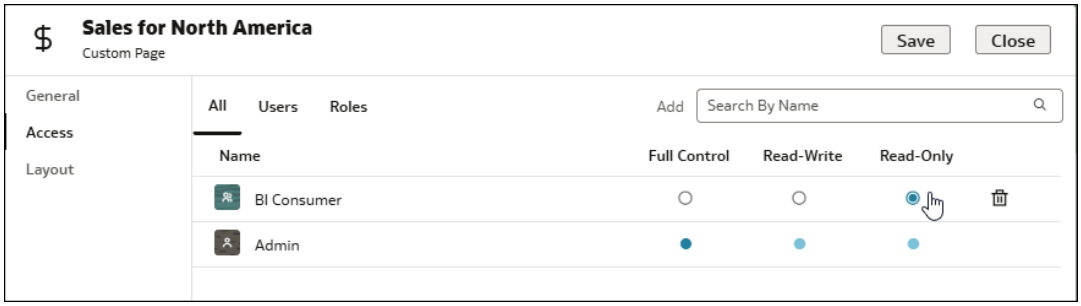
Možete omogućiti pristup pojedinačnim korisnicima ili aplikacijskim ulogama kako bi svi korisnici s određenom aplikacijskom ulogom imali pristup.

Možete birati između sljedeće tri razine pristupa:

- **Potpuna kontrola** – korisnici imaju potpuni pristup za izmjenu kartica Općenito, Pristup i Izgled. Mogu i duplicirati i brisati stranicu.
- **Čitanje-pisanje** – korisnici imaju potpuni pristup za izmjenu kartica Općenito i Izgled. Mogu i duplicirati stranicu. Ne mogu izbrisati stranicu niti vidjeti karticu Pristup.
- **Samo za čitanje** – korisnici mogu samo pregledavati informacije o stranici na kartici Općenito.

1. Pritisnite **Navigator** .
2. Zadržite pokazivač miša iznad pločice za stranicu koju želite konfigurirati, pritisnite **Akcije**, a zatim pritisnite **Provjeri**.
3. Pritisnite karticu **Pristup**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




4. U traku za pretraživanje **Dodaj** unesite korisničko ime ili aplikacijsku ulogu i odaberite naziv s padajućeg popisa.
5. U tablici pronađite redak za korisnika ili ulogu koju ste upravo dodali i odaberite razinu pristupa koju želite da imaju.
6. Pritisnite **Spremi**, a zatim pritisnite **Zatvori**.

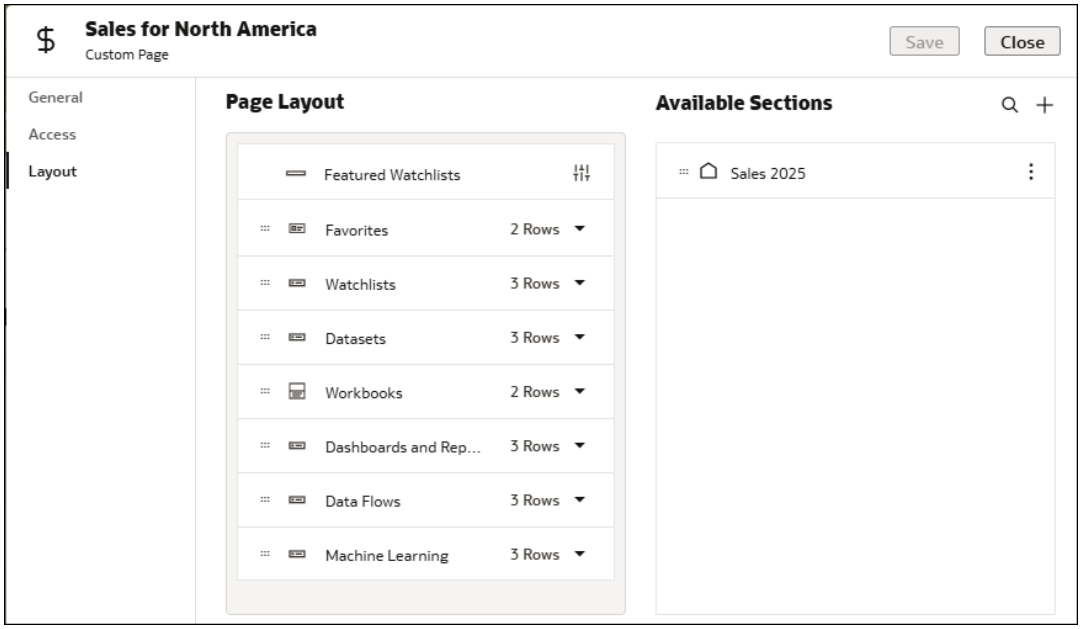
# Prilagodba izgleda stranice

Možete konfigurirati redoslijed i pojedinosti prikaza kategorija sadržaja na stranici kako biste organizirali sadržaj i olakšali pronalaženje.

Možete prilagoditi izgled bilo koje stranice koju stvorite ili za koju imate potpunu kontrolu.

Možete i sami prilagoditi izgled zadane dolazne stranice servisa Oracle Analytics.

1. Pritisnite **Navigator** .
2. Zadržite pokazivač miša iznad pločice za stranicu koju želite konfigurirati, pritisnite **Akcije**, a zatim pritisnite **Provjeri**.
3. Pritisnite karticu **Izgled**.

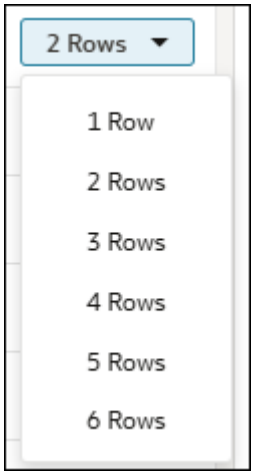




Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

4. U izborniku **Dostupni odjeljci** pritisnite i zadržite ručicu , a zatim povucite redak prilagođene grupe u područje Izgled stranice kako biste dodali prilagođenu grupu na stranicu.
5. U izborniku **Izgled stranice** pritisnite i držite ručicu , a zatim povucite kategoriju sadržaja ili redak prilagođene grupe kako biste promijenili redoslijed prikaza na stranici.
6. Pritisnite ikonu koja predstavlja veličinu sadržaja (mali, srednji, veliki ili popis) kako biste konfigurirali način prikazivanja pojedinačnih stavki u toj kategoriji ili grupi na stranici.

7. Pritisnite strelicu prema dolje i odaberite broj redaka koji će se prikazati za kategoriju ili grupu.




8. Pritisnite **Spremi**, a zatim pritisnite **Zatvori**.

# O pretplatama

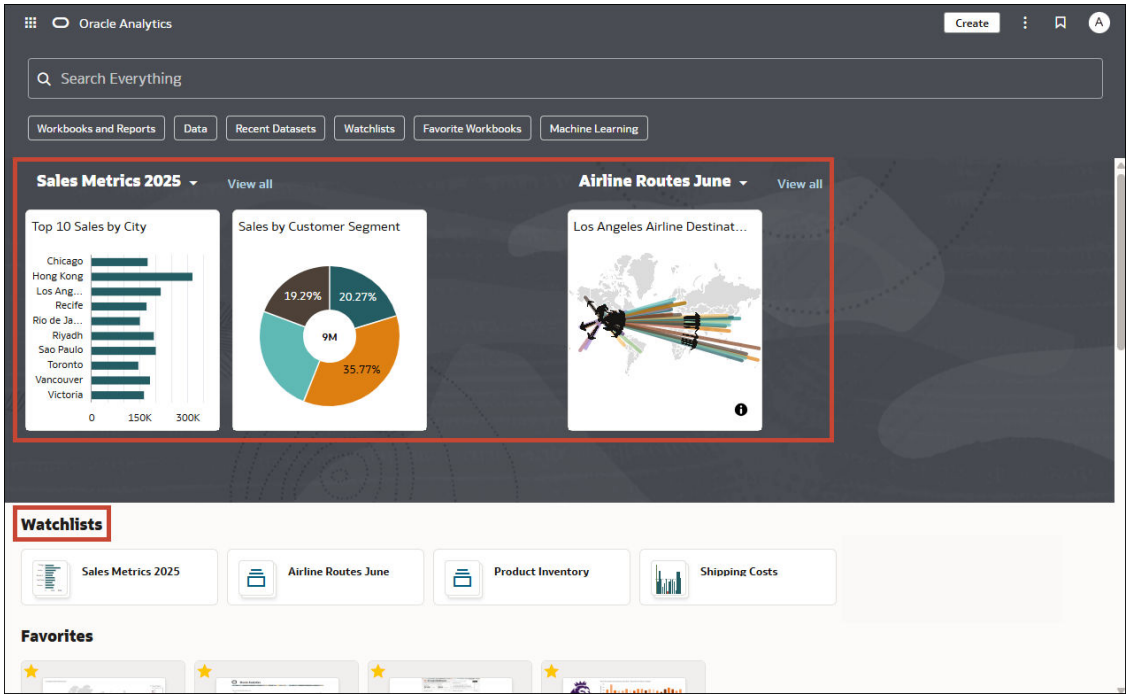
Popisi za nadzor pružaju brzi pristup vizualizacijama kojima najčešće pristupate. Kada stvarate pretplate, one se prikazuju u području Istaknute pretplate i odjeljku Pretplate na vašoj početnoj stranici.

Popis za nadzor omogućuje brz prikaz bitnih vizualizacija bez potrebe za pretraživanjem nekoliko radnih knjiga kako biste pronašli te vizualizacije. Svaki popis za nadzor prikazuje kartice vizualizacije koje predstavljaju podatke u vizualizaciji radne knjige te možete otvoriti vizualizaciju izravno iz popisa za nadzor.

Ako na vašoj početnoj stranici nemate pretplate, možete je stvoriti. Pogledajte Stvaranje pretplate.

Možete podijeliti svaki popis za nadzor koji ste stvorili s drugim korisnicima i ulogama. Pogledajte Dijeljenje popisa za nadzor.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




# Stvaranje pretplate

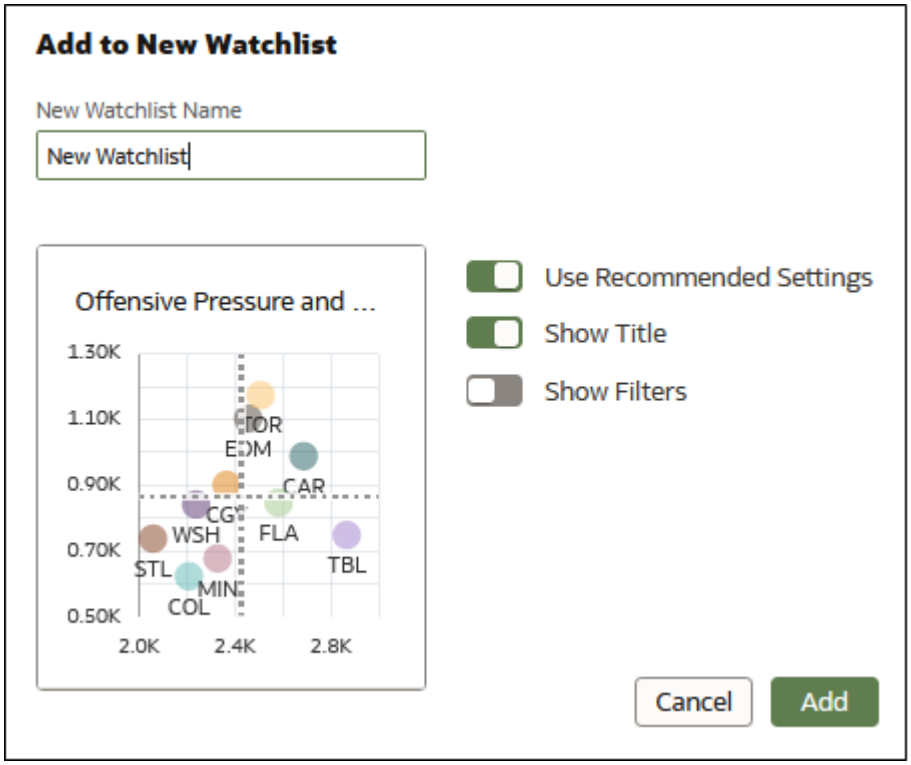
Možete stvoriti pretplatu dodavanjem vizualizacija iz jedne ili više radnih knjiga.

Stvarate pretplate kako biste grupirali najpopularnije vizualizacije i prikazali ih kao kartice vizualizacije. Kartice vizualizacije omogućuju korisnicima pregled i pristup podacima koji su im važni bez potrebe da svaki put pretražuju svaku radnu knjigu.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Uredi** za ulazak u autorski način.
3. Postavite miš iznad vizualizacije i pritisnite **Dodaj u pretplatu**.

4. Pritisnite **Nova pretplata**, unesite naziv nove pretplate i pritisnite **Dodaj**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




# Dodavanje vizualizacije u pretplatu

Vizualizacije možete dodati u pretplatu iz jedne ili više radnih knjiga.

Možete poželjeti dodati korisne ili omiljene vizualizacije u postojeću pretplatu. Kad dodajete vizualizaciju u pretplatu, prikazuje se u pretplati kao kartica vizualizacije.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Uredi**.
3. Postavite miš iznad vizualizacije koju želite dodati u pretplatu i pritisnite **Dodaj u pretplatu**.

4. Pritisnite postojeću pretplatu s popisa.
5. Pritisnite **Dodaj**.

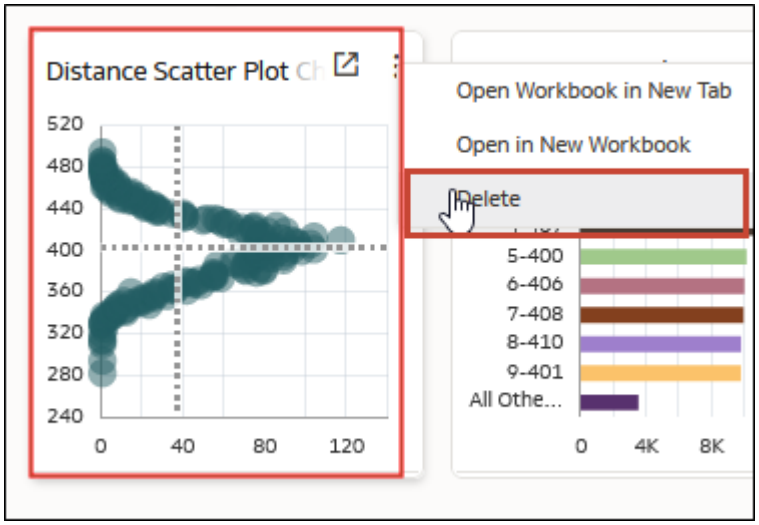

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Brisanje kartice vizualizacije iz pretplate

Možete ukloniti kartice vizualizacije iz pretplate.

1. Na početnoj stranici pritisnite pretplatu kako biste je otvorili.

2. Pritisnite **Akcije** za karticu vizualizacije koju želite ukloniti iz pretplate i odaberite **Izbriši**.





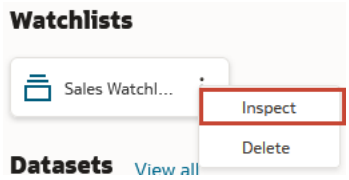
Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

3. Pritisnite **Da** kako biste uklonili odabranu karticu vizualizacije iz pretplate.

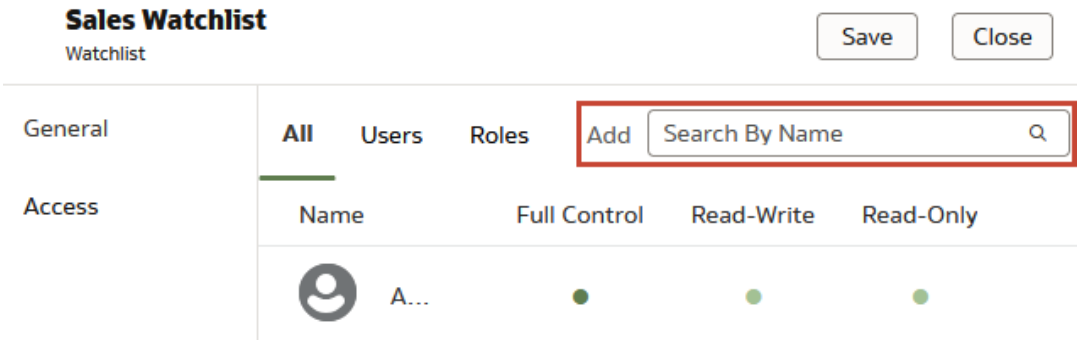
## Dijeljenje popisa za nadzor

Kao vlasnik popisa za nadzor možete dijeliti popis s drugima.

1. Na početnoj stranici odaberite svoj popis za nadzor i pritisnite **Akcije** i zatim **Provjeri**.




2. Pritisnite **Pristup**.
3. U opciji **Dodaj** unesite ime korisnika ili ulogu i zatim pritisnite Traži. Pritisnite naziv ili ulogu iz rezultata kako biste podijelili svoj popis za nadzor.




4. Pritisnite razinu kontrole pristupa za korisnika ili ulogu. Pritisnite **Spremi**.
5. Pregledajte navedene artefakte koje trebate podijeliti kako bi korisnik pregledao popis za nadzor. Odaberite želite li ili ne želite podijeliti te artefakte, a zatim pritisnite **Primijeni**.
6. Pritisnite **Zatvori**.

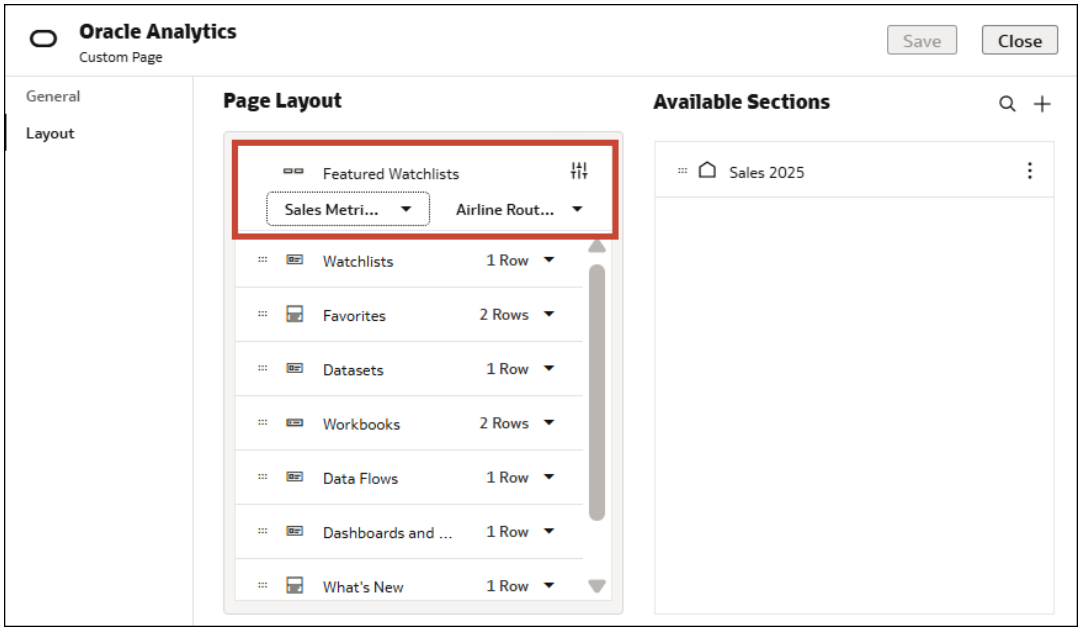
## Konfiguracija istaknutih pretplata

Prilagodite područje Istaknute pretplate na stranici kako biste prikazali određene pretplate.

Možete konfigurirati područje Istaknute pretplate za početnu stranicu i sve druge stranice čiji ste vlasnik ili kojima imate pristup s potpunom kontrolom.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator** .
2. Zadržite pokazivač miša iznad pločice za stranicu za koju želite konfigurirati istaknute pretplate, pritisnite **Akcije**, a zatim pritisnite **Provjeri**.
3. Pritisnite karticu **Izgled**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




4. U izborniku **Izgled stranice**, u retku Istaknute pretplate pritisnite ikonu koja predstavlja izgled sadržaja , a zatim pritisnite Jedan stupac ili dva stupca kako biste definirali način prikazivanja pretplata.
5. Pritisnite **Odaberi istaknute pretplate** za prikaz pretplata.
6. Pritisnite strelicu uz naziv pretplate, a zatim odaberite drugu pretplatu s popisa kako biste je označili.
7. Pritisnite **Spremi**, a zatim pritisnite **Zatvori**.

# Pružanje prilagođenih grupa sadržaja

Prilagođene grupe omogućavaju vam brz pristup sadržaju koji možete podijeliti s drugim korisnicima.

Teme:

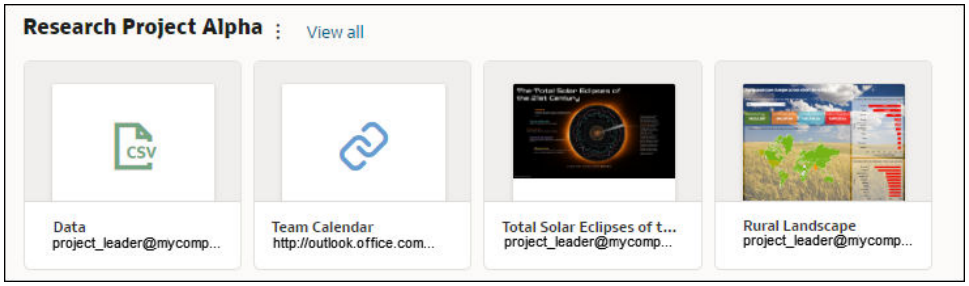
- Što su prilagođene grupe?
- Stvaranje i dijeljenje prilagođenih grupa sadržaja

## Što su prilagođene grupe?

Prilagođene grupe omogućuju vam prikaz vlastitih stavki izbora koje su grupirane pod prilagođenim zaglavljem na stranici.

Na primjer, možete prikazati prilagođenu grupu pod nazivom Project Alpha koja sadrži veze do podatkovnih datoteka, radnih knjiga i internetskog kalendara tima.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Pogledajte Stvaranje i dijeljenje prilagođenih grupa sadržaja.

Nakon stvaranja prilagođene grupe, pritisnite izbornik stranice (⋮) pokraj naziva prilagođene grupe kako biste pristupili ovim opcijama:

- **Dodaj stavke** - dodajte veze na sadržaj analitike kao što su radne knjige, izvješća i skupovi podataka. Možete dodati više stavki u isto vrijeme.
- **Dodaj URL stavku** - dodajte veze na korisne web-stranice. Na primjer, mogli biste podijeliti kalendar tima navođenjem stranice http://example.com/myteamcalendar. Ako vezu želite prikazati kao sliku, pritisnite **Sličica** i odaberite datoteku grafike.
- **Provjeri** - promijenite naziv grupe i pregledajte vlasnika grupe s pomoću ploče **Općenito** i podijelite je s drugim korisnicima s pomoću ploče **Pristup**.
- **Izbriši prilagođenu grupu** – uklonite prilagođenu grupu.

Možete pritisnuti i **Prikaži sve** kako biste analizirali grupu. Ovdje možete urediti naziv grupe i dodati veze na sadržaj.

## Stvaranje i dijeljenje prilagođenih grupa sadržaja

Kao autor sadržaja, stvarate prilagođene grupe kako biste omogućili brz pristup sadržaju koji možete podijeliti s drugim korisnicima. Na primjer, ako surađujete sa suradnicima možete stvoriti i podijeliti prilagođenu grupu koja sadrži određene radne knjige, popise za nadzor, dashboarde ili web stranice koje vas sve zanimaju.

Možete konfigurirati kako se prilagođene grupe prikazuju na stranici. Pogledajte Prilagodba izgleda stranice.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač miša iznad radne knjige, skupa podataka, dashboarda ili vizualizacije, pritisnite **Akcije**, odaberite **Dodaj u prilagođenu grupu** i zatim odaberite **Dodaj u novu prilagođenu grupu**.
2. Unesite naziv i pritisnite **Dodaj** kako biste stvorili prilagođenu grupu.
3. Dodajte drugu stavku u svoju grupu tako da zadržite pokazivač miša iznad stavke na stranici, pritisnete **Akcije**, odaberete **Dodaj u prilagođenu grupu** i odaberete naziv grupe u koju želite dodati novu stavku te zatim pritisnete **Dodaj**.

   Ponovite taj korak za svaku stavku koju želite dodati u prilagođenu grupu.
4. Za konfiguraciju pristupa za korisnike i uloge za prikaz, upotrebu ili dijeljenje grupe s drugima, pritisnite **Izbornik stranice** (⋮) pokraj naziva grupe, odaberite **Provjeri**, zatim **Pristup** i odaberite tko ima pristup te pritisnite **Spremi**.

# Pregled sadržaja na mobilnim uređajima

Svojem sadržaju analitike možete pristupiti na mobilnom uređaju.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Za pristup svom sadržaju upotrijebite neku od mobilnih aplikacija (preporučeno) ili preglednik na mobilnom uređaju. U pregledniku možete pregledavati sav sadržaj analitike (dashboarde i analize, radne knjige i vizualizacije) te stvarati radne knjige i vizualizacije putem pojednostavljenog sučelja.

**Dostupne aplikacije za Oracle Analytics Cloud**

- Oracle Analytics za Android i iOS
- Oracle Analytics Day by Day

## Pristup i interakcija sa sadržajem servisa Oracle Analytics u pokretu

Sadržaju servisa Oracle Analytics u pokretu možete pristupiti i s njim interakciju izvršiti putem servisa Oracle Analytics za mobilne aplikacije za Android i iOS.

Te vam aplikacije omogućavaju sljedeće:

- Pretraživanje, otvaranje i interakciju sa sadržajem servisa Oracle Analytics.
- Odjeljak Radne knjige upotrijebite za sljedeće:
  - Prikaz i interakcija s radnim knjigama za vizualizaciju podataka iz servisa Oracle Analytics.
  - Stvaranje radnih knjiga izravno s mobilnog uređaja.
  - Dijeljenje radnih knjiga s kolegama.
- Odjeljak Skupovi podataka možete upotrijebiti za sljedeće:
  - Prijenos podatkovne datoteke, npr. proračunske tablice, izravno s mobilnog uređaja.
  - Stvaranje nove radne knjige iz postojećih skupova podataka servisa Oracle Analytics.
  - Pokrenite skup podataka i radnu knjigu iz omiljenih aplikacija, uključujući privitke e-pošte.
- Pronađite sav svoj klasični sadržaj i otvorite ga u web-pregledniku, izravno iz aplikacije.

Servisi Oracle Analytics za Android i iOS aplikacije dostupni su iz trgovina Google Play Store i Apple App Store.

Upute za prijavu u aplikacije potražite ovdje:

- Kako se prijaviti? - Android
- Kako se prijaviti? - iOS

Upute za upotrebu servisa Oracle Analytics za Android i iOS aplikacije potražite u sustavu pomoći koji je dostupan u mobilnim aplikacijama.

## Pregled i suradnja na analitičkim grafikonima u aplikaciji Oracle Analytics Day by Day

Oracle Analytics Day by Day inovativna je aplikacija koja vam u pravo vrijeme i na pravom mjestu pruža analitiku koja vam je potrebna. Aplikacija će na temelju vaših pretraživanja poslovnih podataka u aplikaciji naučiti što vas zanima, kad i gdje vas to zanima te će podatke prikazati u analitičkim grafikonima koje odmah možete upotrijebiti. Aplikacija analitičke grafikone prikazuje u obliku kartica.

Aplikacija Oracle Analytics Day by Day dostupna je u trgovinama Apple App Store i Google Play Store.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Upute za prijavu u aplikaciju potražite ovdje:

- Kako se mogu prijaviti u aplikaciju? (Android)
- Kako se mogu prijaviti u aplikaciju? (iOS)

Upute za upotrebu aplikacije Oracle Analytics Day by Day potražite u pomoći koja je dostupna u samoj mobilnoj aplikaciji.

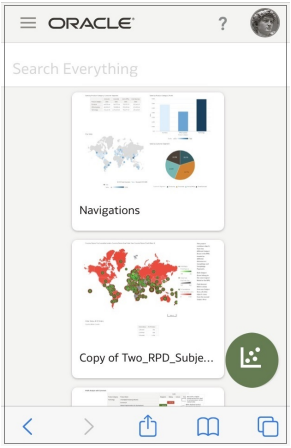
## Izvoz podataka na mobilnim uređajima putem ugrađenog preglednika

Istražujte podatke za svojim stolom i u pokretu, putem preglednika na mobilnim uređajima sa sustavom Android, Windows ili Apple.

> **Napomena**
>
> Upotreba preglednika mobilnog uređaja pruža ograničene mogućnosti za Oracle Analytics. Za sveobuhvatne mogućnosti analitike upotrijebite jednu od aplikacija za mobilne uređaje za Oracle Analytics.

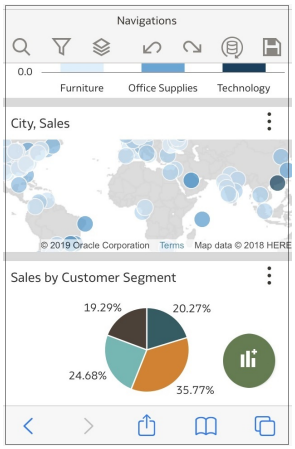
Iz preglednika na mobilnim uređajima možete pregledati sadržaj analitike (dashboardi i analize, radne knjige i vizualizacije). Osim toga, možete stvarati radne knjige i vizualizacije s pomoću pojednostavljenog uređivača.

- Prijavite se u Oracle Analytics za pristup na početnu stranicu.

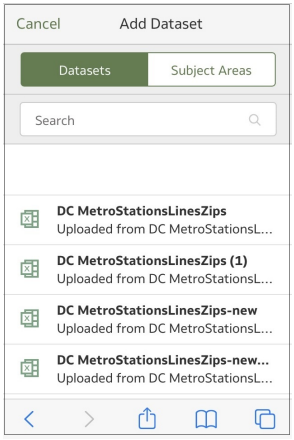



- Dodirnite radnu knjigu ili vizualizaciju za prikaz sadržaja.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




- Za stvaranje vizualizacije dodirnite ikonu za dodavanje . Prikazat će vam se pojednostavljeni alat za dizajniranje vizualizacije.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

2

# Osnovne upute za vizualizaciju podataka (za korisnike)

U ovoj temi opisano je kako možete početi s pristupom sadržaju analitike koji je podijeljen s vama.

**Teme:**


- Pristup servisu Oracle Analytics Cloud kao korisnik
- Traženje i istraživanje sadržaj analitike koji je podijeljen s vama
- Sortiranje, analiza i odabir podataka u vizualizacijama
- Upotreba kontekstnih uvida za razumijevanje podataka
- Dodavanje filtra radnoj knjizi (uloga korisnika)
- Više o upotrebi Oracle Analytics AI pomoćnika kao korisnika
- Najčešća pitanja za korisnike servisa Analytics

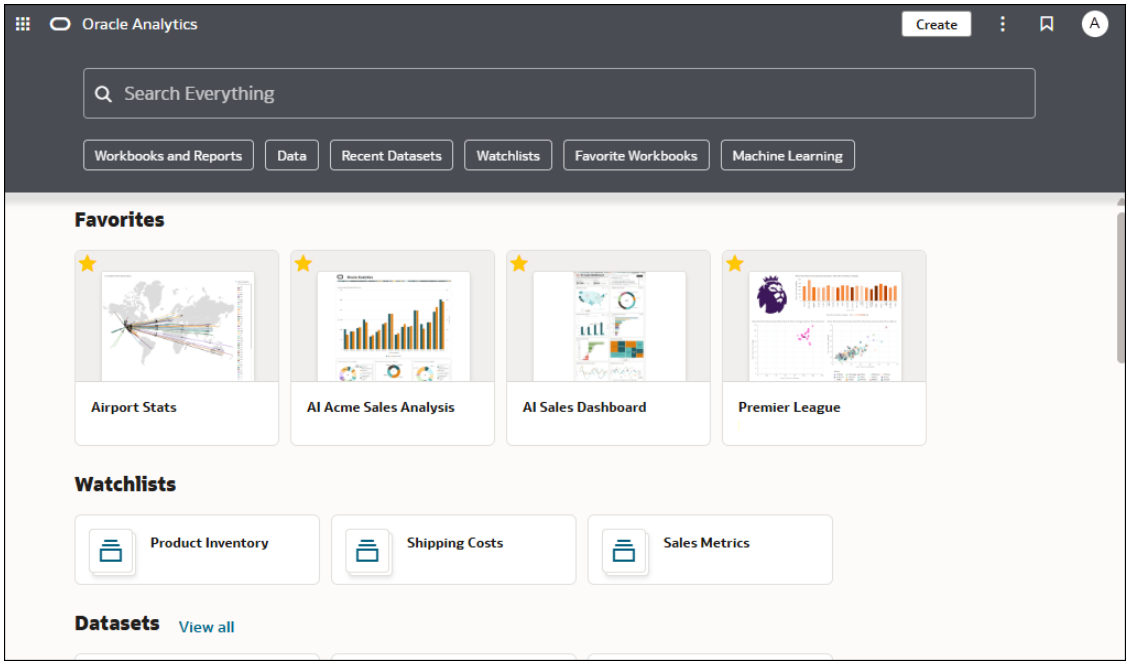

## Pristup servisu Oracle Analytics Cloud kao korisnik

U poruci e-pošte "Dobro došli u Oracle Analytics Cloud" nalazi se izravna veza za servis. Jednostavno pritisnite tu vezu i prijavite se. Umjesto toga, možete se prijaviti u Oracle Cloud na web-mjestu cloud.oracle.com, a zatim odabrati Oracle Analytics Cloud.

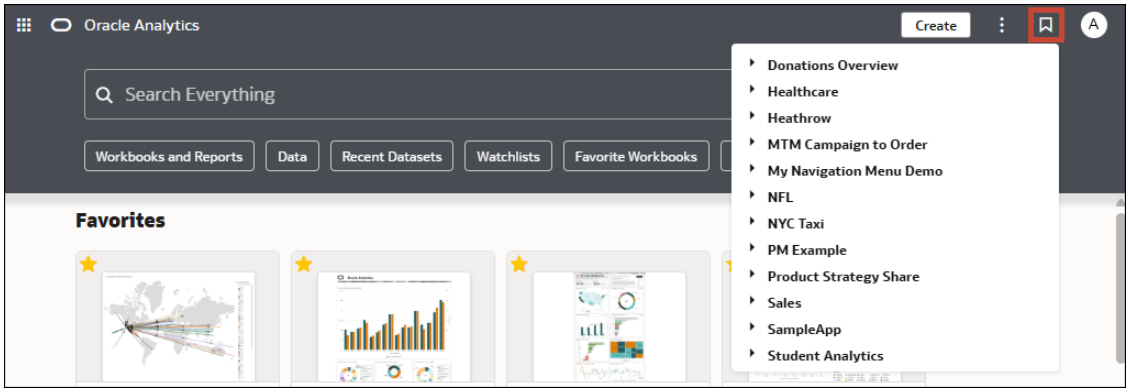
Kad se prijavite prvi put, Oracle Analytics Cloud prikazat će vodič kroz proizvod. Na kraju vodiča prikazat će se početna stranica na kojoj se nalaze veze za sve značajke koje su vam dostupne. Pregledajte sličice prikazane na početnoj stranici ili se poslužite trakom za pretraživanje ili navigatorom kako biste pronašli sadržaj analitike.



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Pritisnite **Navigacijski izbornik** za otvaranje veza prema probranim radnim knjigama i dashboardima koje su spremljene u podmape Radne knjige ili Dashboardi s odabranom opcijom **Dodaj u navigacijski izbornik**.

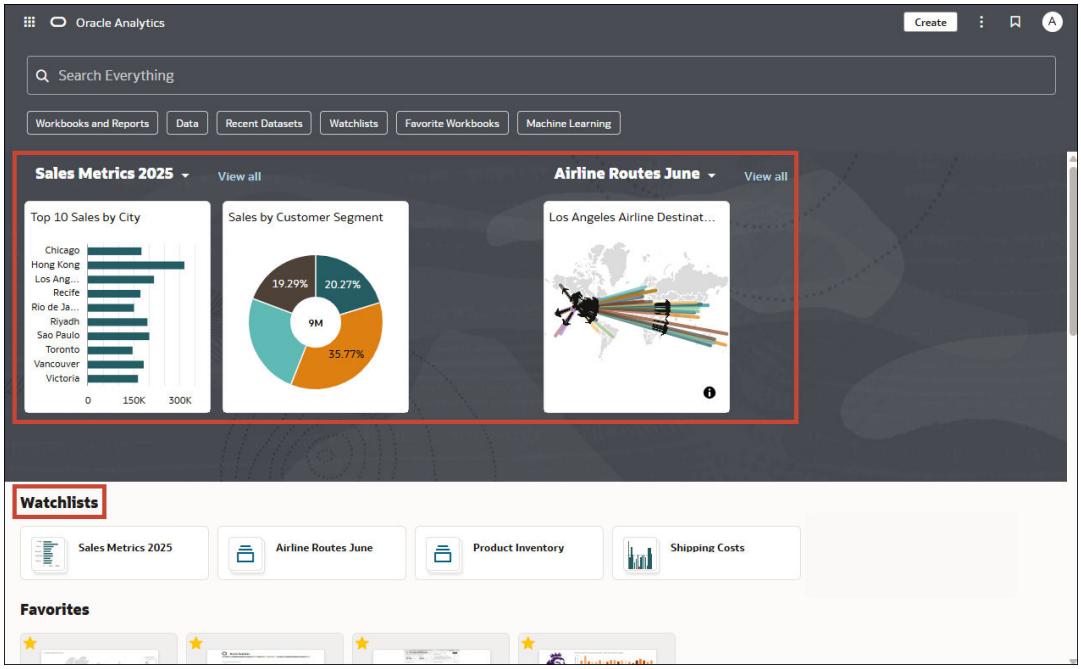



# Traženje i istraživanje sadržaj analitike koji je podijeljen s vama

Kao korisnik imate pristup stranicama, radnim knjigama, vizualizacijama i drugom sadržaju analitike koji su autori sadržaja podijelili s vama. Početna stranica mjesto je na kojem počinjete pristupati sadržaju analitike.

- Radne knjige - to su kolekcije vizualizacija koje su podijeljene s vama.
- Pretplate - to su imenovana područja na početnoj stranici koja prikazuju kartice za vizualizacije koje su podijeljene s vama.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




- Skupovi podataka - to su spremišta podataka koja su podijeljena s vama.

Dodatne informacije o traženju i pristupu sadržaju potražite u sljedećim temama:

- Upotreba trake za pretraživanje za traženje sadržaja
- Istraživanje sadržaja s pomoću navigatora

# Sortiranje, analiza i odabir podataka u vizualizacijama

Možete suziti fokusno područje kako biste istražili određene aspekte svojih podataka kroz sortiranje, analizu i odabir podataka.

LiveLabs Sprint

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Odaberite vizualizaciju i pritisnite **Izbornik**.
3. Odaberite jednu od sljedećih opcija:
   - Pritisnite **Način sortiranja** i zatim odaberite **Prilagođeno** ili pritisnite **Sortiraj** u alatnoj traci vizualizacije kako biste prikazali dijaloški okvir Redoslijed sortiranja u kojemu možete sortirati jedan ili više atributa u vizualizaciju. Možete stvoriti i pregledavati sortiranja, definirati atribute sortiranja, raspoređivati redoslijed sortiranja za višestruka sortiranja i pregledavati i rješavati sukobe u sortiranju. Možete sortirati i atribut prema stupcu mjere koji se ne upotrebljava u vizualizaciji.
     Ako tablica uključuje podzbrojeve ili sadrži dimenziju, tada će se sva sortiranja stupca na stupcima nakon podzbroja ili dimenzije sortirati u grupu podzbroja.

     Ako radite s tabličnim prikazom s više sortiranja, sustav će uvijek sortirati zadnji stupac koji ste prvi sortirali. U nekim slučajevima u kojima se određene vrijednosti prikazuju u lijevom stupcu, nećete moći sortirati središnji stupac. Na primjer, ako je lijevi stupac Proizvod, a središnji je stupac Vrsta proizvoda, nećete moći sortirati stupac Vrsta proizvoda. Kako biste riješili taj problem, zamijenite položaje stupaca i pokušajte ponoviti sortiranje.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Pritisnite **Analiziraj** za stvaranje analize elementa podataka i za stvaranje analize hijerarhija elemenata podataka; primjerice, možete stvoriti analizu na tjedne unutar tromjesečja. Analize možete stvoriti i pomoću više elemenata podataka. Možete, na primjer, odabrati dva zasebna člana godine koji su stupci u zaokretnoj tablici i analizirati te članove kako biste vidjeli pojedinosti.
- Pritisnite **Analiziraj do [*Naziv atributa*]** i analizirajte izravno do određenog atributa unutar vizualizacije.
- Pritisnite **Zadrži odabrano** kako biste zadržali samo odabrane članove iz vizualizacije i povezanih vizualizacija uklonili sve ostale. Možete, na primjer, zadržati samo prodaju koju je generirao određeni prodajni suradnik.
- Pritisnite **Ukloni odabrano** kako biste uklonili odabrane članove iz vizualizacije i povezanih vizualizacija. Možete, na primjer, iz odabira ukloniti istočnu i zapadnu regiju.

# Dodavanje filtra radnoj knjizi (uloga korisnika)

Dodajte vlastiti filtar kako biste se fokusirali na određeno područje u svojim podacima. Filtre možete primijeniti na sve vizualizacije na podlozi radne knjige.

1. Zadržite pokazivač iznad vizualizacije koju želite filtrirati.
2. Pritisnite + iznad vizualizacije (gore lijevo).
3. Odaberite podatkovnu točku (na primjer, Mjesec) i dodajte područja na koja se želite fokusirati na popis **Odabiri** (na primjer, siječanj, veljača i ožujak).

# Više o upotrebi Oracle Analytics AI pomoćnika kao korisnika

Kao korisnik servis Oracle Analytics AI pomoćnik možete upotrebljavati u radnim knjigama u kojima ga je omogućio autor.

Oracle Analytics AI pomoćnik alat je s podrškom za umjetnu inteligenciju u kojem postavljate upite na prirodnom jeziku za analizu indeksiranih podataka, npr. "Pokaži prodaju" ili "Dobit po gradu". Rezultate upita možete dodatno prilagoditi ili analizirati postavljanjem dodatnih pitanja, kao što je "Pokaži mi samo gradove u Europi".

Kao korisnik imate pristup Pomoćniku u radnim knjigama u kojima je autor omogućio Pomoćnika za vašu upotrebu. Autori omogućavaju Pomoćnika za korisnike kad u sadašnjosti postavljaju svojstva radne knjige u prezentaciji. Pogledajte Definiranje opcija ploče uvida za potrošače u prezentaciji.

# Najčešća pitanja za korisnike servisa Analytics

U ovoj temi navedeni su odgovori na najčešća pitanja za korisnike radne knjige.

**Ne mogu pristupiti opcijama radne knjige koje su mi potrebne - što da radim?**

Obratite se vlasniku radne knjige i od njega zatražite da vam omogući opcije koje su vam potrebne. Na primjer, možda će vam trebati opcije za osvježavanje podataka, ispis i dijeljenje u servisu Slack.

**Kako svoju radnu knjigu mogu proslijediti e-poštom?**

Zadržite pokazivač miša iznad vizualizacije, pritisnite **Izbornik** ⋮, a zatim pritisnite **Izvoz** i odaberite **E-pošta**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

### Kako mogu filtrirati podatke radne knjige?

Pritisnite jedan od filtara uz vrh vizualizacije i u dijaloškom okviru filtra definirajte područja na koja se želite usredotočiti. Na primjer, možete pritisnuti filtar Mjesec i odabrati Siječanj, Veljača i Ožujak.

Možete također stvoriti vlastiti filtar tako da pritisnete **Dodaj filtar** (**+**) u gornjem lijevom kutu iznad vizualizacije.

### Kako mogu ispisati radnu knjigu?

Pritisnite **Izvoz** na vrhu radne knjige u desnom kutu, a zatim pritisnite **Ispis**.

### Kako mogu ispisati vizualizaciju?

Zadržite pokazivač iznad vizualizacije, pritisnite **Izbornik** ⋮, a zatim pritisnite **Izvoz** i odaberite **Ispiši**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Dio II
# Priprema podataka

U ovom su dijelu objašnjeni načini na koje možete pripremiti podatke za vizualizaciju i analizu.

**Poglavlja:**


- Povezivanje s vašim podacima s pomoću skupova podataka
- Obogaćivanje i transformacija podataka
- Stvaranje skupova podataka s pomoću tijekova podataka
- Upravljanje skupovima podataka




Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

3

# Povezivanje s vašim podacima s pomoću skupova podataka

Saznajte kako s pomoću skupova podataka podržati projekte vizualizacije podataka i analize.

**Teme:**


- Pregled za upotrebu skupova podataka
- Dizajniranje skupova podataka
- Upotreba spojeva za izradu skupova podataka
- Stvaranje skupova podataka iz izvora podataka


## Pregled za upotrebu skupova podataka

Saznajte kako s pomoću skupova podataka podržati projekte vizualizacije podataka i analize.

**Teme:**


- Što su skupovi podataka?
- Informacije o otvaranju skupova podataka
- Pregled dostupnih veza
- Izvori podataka dostupni za upotrebu u skupovima podataka
- Više o uređivaču skupa podataka
- Stvaranje skupa podataka iz veze
- Dodavanje više veza u skup podataka
- Dodavanje datoteke u skup podataka stvoren putem veze
- Dodavanje tablice skupu podataka s pomoću SQL naredbe
- Dodavanje metapodataka za skup podataka s pomoću AI pomoćnika


### Što su skupovi podataka?

Skupovi podataka su samoposlužni podatkovni modeli koje izrađujete posebno za svoje vizualizacije podataka i zahtjeve analize.

Skup podataka može se temeljiti na jednoj tablici, proračunskoj tablici ili datoteci. Ili skup podataka može biti samoposlužni podatkovni model koji sadrži više tablica s definiranim odnosima između tablica.

Skupove podataka možete stvarati iz datoteka koje prenosite ili SaaS aplikacija, Oracle Analytics izvješća te mnogih odnosnih i Big Data izvora s kojima izgrađujete veze. Pogledajte Izvori podataka dostupni za upotrebu u skupovima podataka.

Skupovi podataka odnose se na podskupove podataka izvora podataka ili datoteke koje prikupljate i oblikujete za vlastite specifične potrebe iz područja analitike i vizualizacije. Skup


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

podataka sadrži informacije o vezi s izvorom podataka, tablice, stupce koje definirate i obogaćivanja i transformacije podataka koje ste primijenili.

Možete upotrijebiti skup podataka u više radnih knjiga i u tijekovima podataka. Ako promijenite skup podataka, promjene će utjecati na sve radne knjige i tijekove podataka koji upotrebljavaju skup podataka.

Kad stvarate i izrađujete skup podataka, možete:

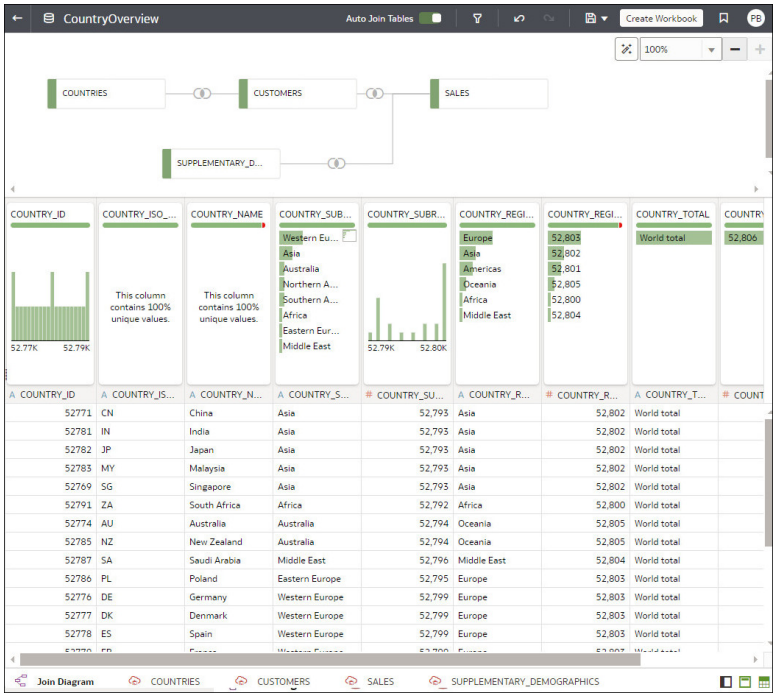
- Birati između mnogo vrsta veza i proračunskih tablica.
- Izradite skupove podataka koji se temelje na više tablica iz veze s bazom podataka, Oracle izvoru podataka ili lokalnom predmetnom području. I izradite skupove podataka koji se temelje na podacima iz tablica u različitim vezama i predmetnim područjima. Možete, na primjer izraditi skup podataka u koji su uključene tablice iz veze sa servisom Autonomous Data Warehouse, tablice iz veze sa servisom Spark i tablice iz lokalnog predmetnog područja.
- Definirajte spojeve između tablica.
- Transformirajte i obogatite stupce u skupu podataka.

# Više o uređivaču skupa podataka

Upotrijebite uređivač Skup podataka kako biste stvorili ili uredili skup podataka koji uključuje tablice, spojeve i obogaćene podatke.

Kad skup podataka stvarate iz lokalnog predmetnog područja ili veze koja podržava skupove podataka s više tablica, Oracle Analytics prikazat će uređivač Skup podataka. Pogledajte Izvori podataka dostupni za upotrebu u skupovima podataka.

Ne možete stvoriti skupove podataka s više tablica iz veza sa servisom Oracle EPM Cloud, Oracle Essbase ili Google Analytics. Upotrijebite uređivač za transformaciju za veze koje ne podržavaju skupove podataka s više tablica.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Svaka značajka uređivača Skup podataka i ono što s njom možete učiniti, opisani su ovdje:

- **Prozor s vezama**

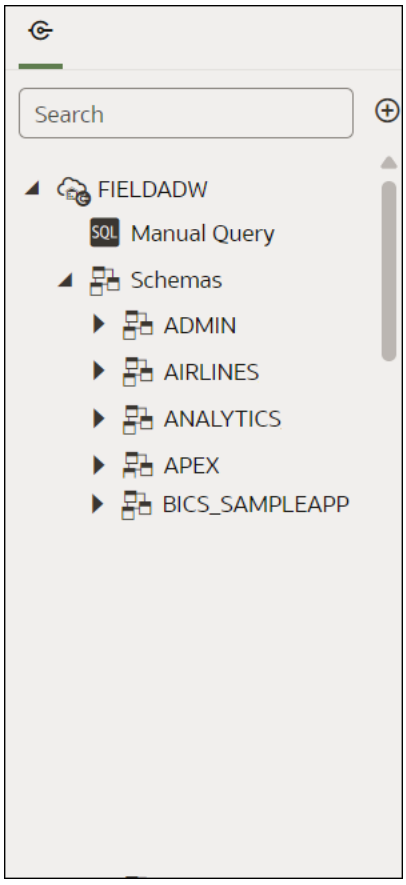
  Ovaj prozor na ploči s podacima prikazuje sheme i tablice veze s izvorom podataka te učitane datoteke. Kako biste dodali tablicu ili datoteku iz prozora Veze u okvir Dijagram spojeva, povucite i spustite je s popisa u dijagram ili dvaput pritisnite na nju. Možete dodati više od jedne tablice ili datoteke.

  Pritisnite **Dodaj** kako biste otvorili dijaloški okvir Dodaj vezu ili Dodaj datotekuu kojemu možete odabrati ili stvoriti drugu vezu ili odabrati datoteku koju ćete dodati u skup podataka.

  Upotrijebite opciju **Pretraži** kako biste pronašli shemu, tablicu ili datoteku koja se prikazuje u prozoru Veze.

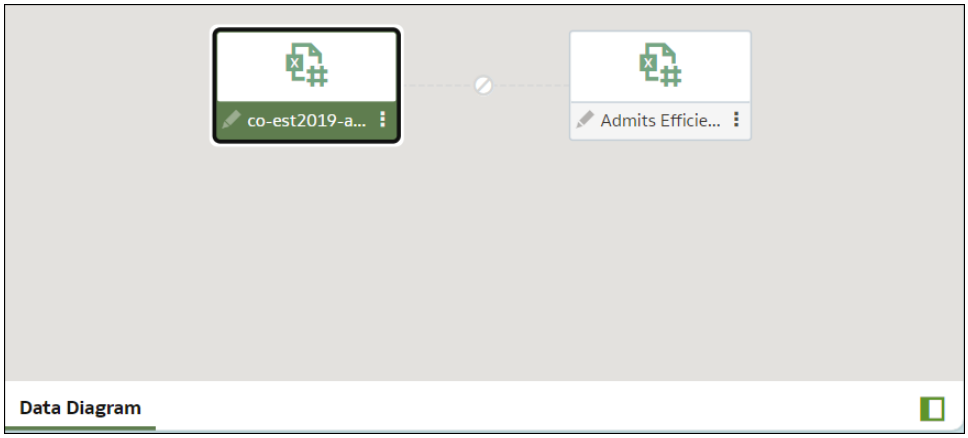
  Kako biste napisali SQL naredbu za stvaranje tablice povucite i spustite stavku Ručni upit u dijagram. Zatim prijeđite na dijagram i dvaput pritisnite tablicu Ručni upit kako biste pristupili SQL uređivaču.

  > **Napomena**
  >
  > Upotrijebite opciju Ručni upit kad JDBC veza ne pruža popis sheme i tablica.




- **Podatkovni dijagram**
  Podatkovni dijagram prikazuje podatkovne datoteke u radnoj knjizi.

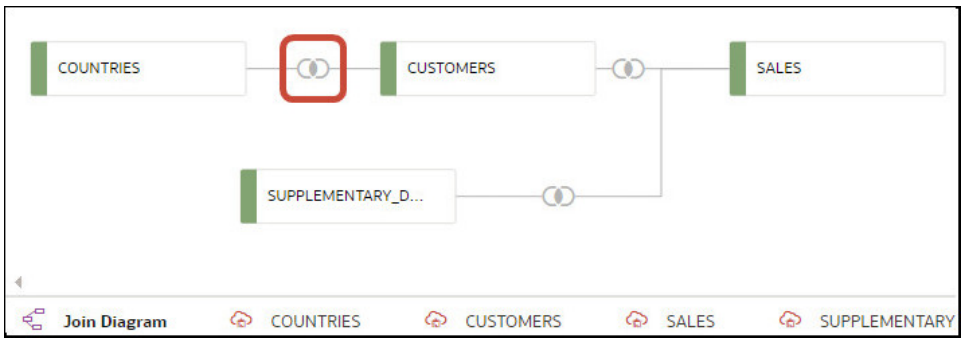

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




- **Dijagram spojeva**

  Opcija Podatkovni dijagram prikazuje tablice i spojeve u skupu podataka. Povucite i spustite tablice kako biste ih premjestili u dijagramu.

  Kad odaberete tablicu, u području Pregled podataka prikazuje se uzorak podataka tablice. Ako dvaput pritisnete tablicu, uređivač za transformaciju prikazuje se tamo gdje ćete transformirati ili obogatiti podatke tablice.
  Veze i ikone spoja dijagrama označavaju odnose među tablicama. Pritisnite na spoj kako biste prikazali uređivač Spoj koji vam omogućuje njegovu konfiguraciju.

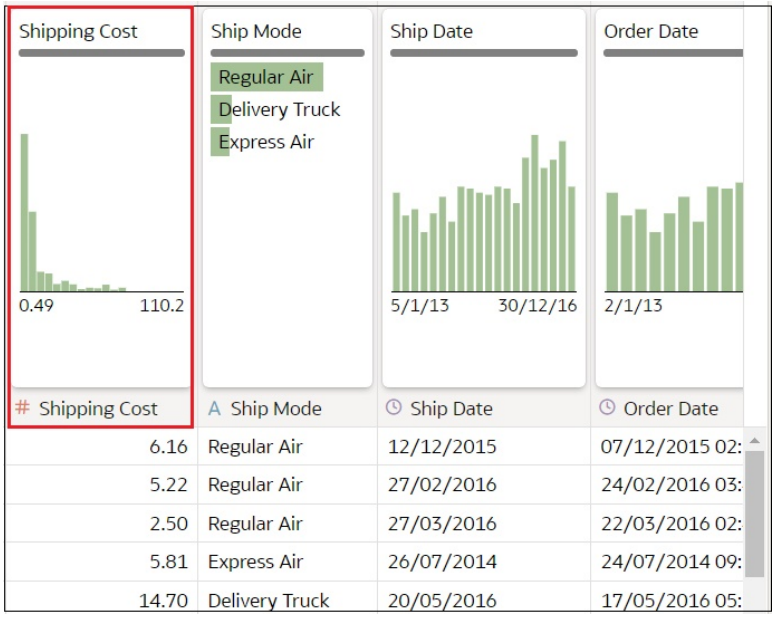



- **Pregled podataka**

  Područje za pregled podataka prikazuje uzorak podataka za tablicu koja je odabrana u opciji **Dijagram spojeva**. Iz područja za pregled podataka možete pritisnuti atribut vrste stupca kako biste promijenili njegovu vrstu. Na primjer, promijenite stupac CALENDAR_YEAR iz mjere u atribut.

  Pločica kvalitete uvida prikazuje se za svaki stupac, što vam omogućuje prikaz distribucije podataka kao piktograma i procjenu kvalitete podataka s pomoću reprezentativnog uzorka. Pogledajte Što su uvidi u kvalitetu?


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




- **Kartice sa stranicom tablice skupa podataka**

  Uređivač Skup podataka prikazuje karticu za svaku tablicu u skupu podataka. Pritisnite karticu tablice kako biste prešli na uređivač za transformaciju i kako biste transformirali ili obogatili podatke tablice. Kartice se prikazuju i na dnu uređivača za transformaciju. Upotrijebite ih kako biste prešli na druge tablice ili se vratili natrag na opciju Spoji dijagram.

  Također možete povući i ispustiti kartice kako biste ponovo poredali tablice kako biste lakše pronašli tablice i stupce koje najčešće upotrebljavate u vizualizacijama.

- **Gumbi uređivača skupa podataka**

  Ti gumbi kontroliraju koji će se dijelovi uređivača Skup podataka prikazivati.

  Ovaj gumb skriva ili prikazuje ploču s podacima:

  Ovaj gumb sakriva ili prikazuje pločice kvalitete:

  Ovaj gumb sakriva ili prikazuje područje pregleda podataka:

## Referenca dijagrama spojeva

Upotrijebite dijagram spoja u uređivaču skupa podataka kako biste definirali odnose u vašim podacima.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

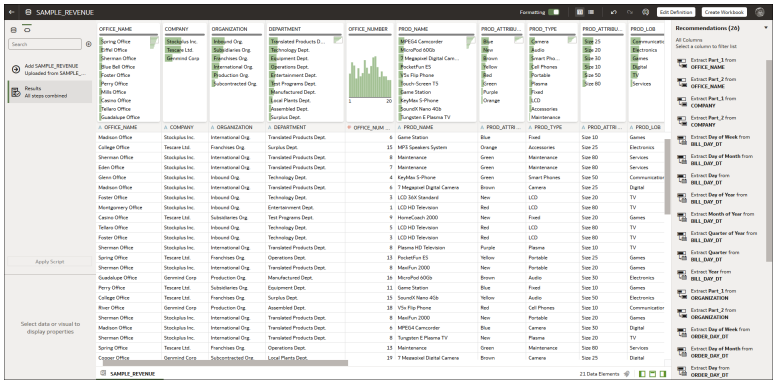
| Opcija ili ikona | Upotrijebi za |
|---|---|
| Dodaj | Dodaj tablicu u skup podataka. Odaberite **Dodavanje podataka** kako biste dodali podatke koji se temelje na datoteci ili tablice skupa podataka u ploču s podacima. Na ploči s podacima povucite tablice na dijagram spojeva kako biste dodali podatke u skup podataka. Pogledajte Dodavanje datoteke u skup podataka stvoren putem veze. |
| Uvijek uključi u upit | Odredite je li tablica konfigurirana da uvijek bude uključena u upite. Pogledajte Uključivanje tablice skupa podataka u upite o izvoru podataka. |
| Automatsko pridruživanje tablica | Odredite hoće li Oracle Analytics automatski stvarati odnose između tablica kada povučete i ispustite tablice naDijagram spojeva. Spojeve u kojima se zajednički ključevi mogu pronaći u tablicama prema zadanim postavkama stvara Oracle Analytics, ali u nekim slučajevima možda poželite isključiti automatsko stvaranje spojeva i spojeve tablica stvoriti ručno. |
| Dijagram spajanja automatskog izgleda | Poništite promjene koje ste unijeli u raspored tablica i vratite se na zadani izgled dijagrama. |
| Povuci za spajanje tablica | Prijeđite mišem preko tablice i povucite krug iznad druge tablice kako biste ih spojili. Pogledajte Dodavanje spojeva između tablica skupa podataka. |
| Sakrij ili prikaži traku s filtrima koji se temelje na ulozi | Opcija sakrij ili prikaži traku s filtrima na temelju uloga omogućuje vam filtriranje skupa podataka. Pogledajte Filtriranje skupa podataka na temelju aplikacijske uloge. |
| Očuvaj zrnatost | Odredite je li tablica konfigurirana da uključuje opciju očuvanja zrnatosti. Pogledajte Definiranje tablice koja određuje zrnatost. |

# Informacije o otvaranju skupova podataka

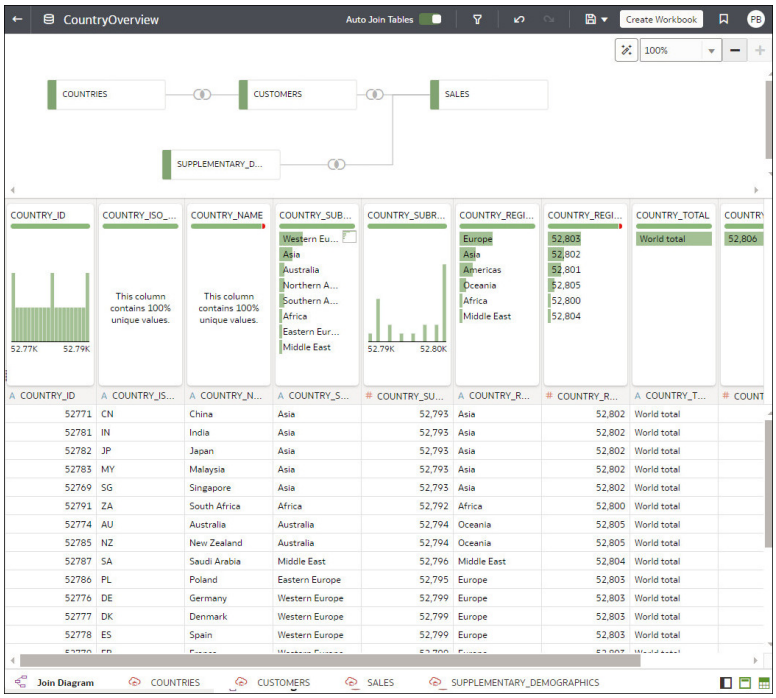
Vrsta izvora podataka koju skup podataka upotrebljava određuje kako ćete se kretati kroz korisničko sučelje nakon što stvorite novi skup podataka i kad ćete otvoriti postojeći skup podataka, samostalno ili iz radne knjige.

Kada stvorite ili otvorite skup podataka u kojem se upotrebljava Oracle EPM Cloud, Oracle Essbase ili Google Analytics, skup podataka prikazat će se u uređivaču za transformaciju.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



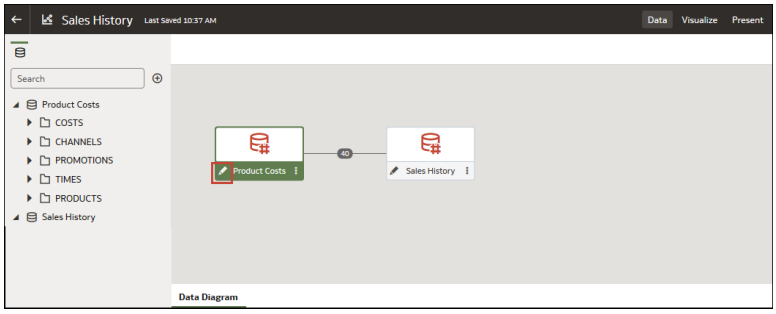
Kad stvorite ili otvorite skup podataka s više tablica, skup podataka prikazuje se u uređivaču Skup podataka.




Kad radite u radnoj knjizi, upotrijebite karticu **Podaci** kako biste pregledali i otvorili skupove podataka radne knjige. Skup podataka određuje koji se uređivač servisa Oracle Analytics otvara.

- Ako se skup podataka temelji na servisu Oracle EPM Cloud, Oracle Essbase ili Google Analytics, onda se uređivač za transformaciju otvara u novom pregledniku.
- Ako skup podataka sadrži više tablica, tada se uređivač Skup podataka otvara u novoj kartici preglednika.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




# Pregled dostupnih veza

Skup podataka upotrebljava jednu ili više veza s izvorom podataka za pristup i isporuku podataka za analizu i vizualizaciju.

Vaš popis veza sadrži veze koje ste izradili i veze za koje imate dopuštenje za pristup i upotrebu. Pregledajte popis veza kako biste utvrdili jesu li veze koje trebate stvoriti skupovi podataka koji već postoje. Osim toga, možete upotrijebiti popis veza za pristup dodatnim informacijama o specifičnoj vezi i odlučiti može li pružiti podatke koji vam trebaju za izradu specifičnog skupa podataka, npr., vrstu baze podataka s kojom se povezuje i informacije o pripadajućim elementima podataka.

Veze s odabranim svojstvom **Veze sustava** nisu dostupne za skupove podataka.

> **Napomena**
>
> Možete stvoriti skupove podataka s više tablica iz većine izvora podataka. Iznimke uključuju Oracle EPM Cloud, Oracle Essbase i Google Analytics.

Ako trebate stvoriti vezu, pogledajte Stvaranje veze s izvorom podataka.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Veze** za pregled popisa vaših veza.

# Izvori podataka dostupni za upotrebu u skupovima podataka

Saznajte koje izvore podataka možete upotrebljavati u skupovima podataka. Većinu izvora podataka možete upotrijebiti za stvaranje skupova podataka koji sadrže više tablica.

### Oracle izvori podataka

Možete upotrebljavati jedan ili više takvih veza s Oracle izvorima podataka kako biste stvorili skup podataka koji sadrži više tablica.

- Lokalna predmetna područja servisa Oracle Analytics
- Paket aplikacija Oracle Fusion Cloud (upotrijebite vrstu veze **Oracle aplikacije**)
- Oracle Autonomous Data Warehouse
- Oracle Autonomous Transaction Processing
- Oracle Database
- Oracle NetSuite


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Oracle Service Cloud

**Ostali izvori podataka**

Možete upotrebljavati jednu ili više takvih veza s izvorom podataka kako biste stvorili skup podataka koji sadrži više tablica.

- Amazon EMR
- Amazon Redshift
- Apache Hive
- DB2
- Dropbox
- Datoteke (XLSX, XLS, CSV i TXT)
- Google Drive
- GreenPlum
- HortonWorks Hive
- IBM BigInsights Hive
- Impala (Cloudera)
- Informix
- MapR Hive
- Microsoft Azure SQL Database
- MongoDB
- Pivotal HD Hive
- PostgreSQL
- Salesforce
- Snowflake
- Spark
- SQL poslužitelj
- Sybase ASE
- Sybase IQ
- MySQL

**Izvori podataka nisu dostupni za skupove podataka iz više tablica**

Takve veze s izvorom podataka nisu dostupne za stvaranje ili uključivanje u skup podataka koji sadrži više tablica.

- Oracle Fusion Cloud Enterprise Performance Management (EPM)
- Oracle Essbase
- Google Analytics


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Stvaranje skupa podataka iz veze

Kad stvorite skup podataka, možete dodavati tablice iz jedne ili više veza sa izvorom podataka, dodavati spojeve i obogaćivati podatke.

Videozapis

Vodič

Prije nego što stvorite skup podataka možete provjeriti postoje li veze izvora podataka koje su vam potrebne. Pogledajte Pregled dostupnih veza.

> **Napomena**
>
> Možete stvoriti skupove podataka s više tablica iz većine izvora podataka. Iznimke uključuju Oracle EPM Cloud, Oracle Essbase i Google Analytics.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Stvori** i pritisnite **Skup podataka**.
2. U dijaloškom okviru Stvori skup podataka odaberite vezu.
3. U uređivaču Skup podataka idite na prozor **Veze** i pregledajte ili potražite shemu.

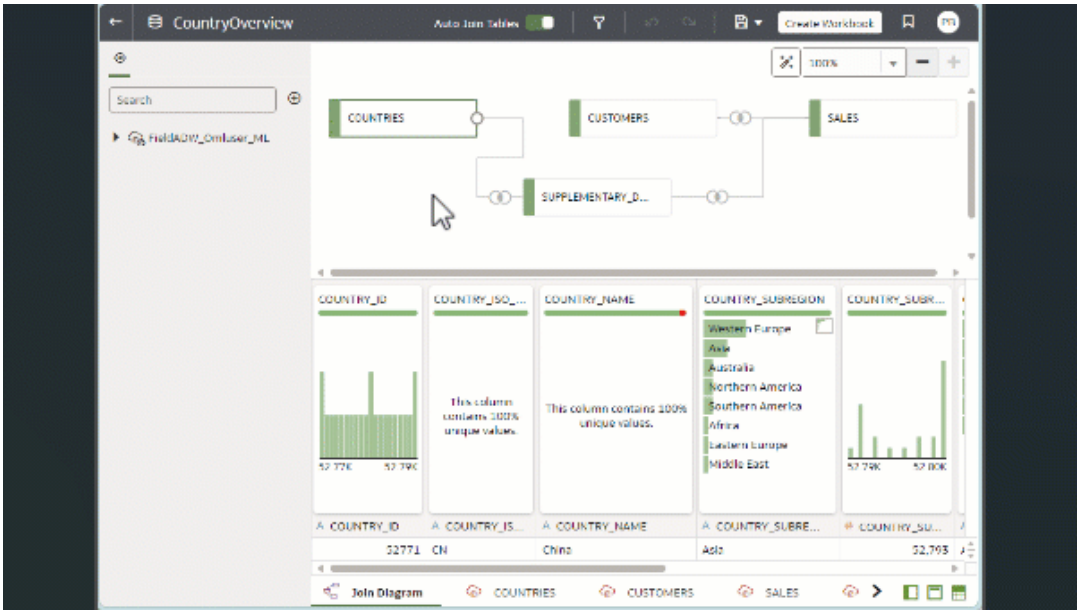
   Veze s odabranim svojstvom **Veze sustava** nisu dostupne za skupove podataka.
4. Po izboru: Ako spojeve tablica skupa podataka želite izraditi ručno, umjesto da ih Oracle Analytics stvori automatski, poništite odabir gumba **Automatsko spajanje tablica** kako biste isključiti automatsko stvaranje spojeva.
5. Pritisnite shemu za prikaz popisa njezinih tablica. Povucite i spustite tablice na **Dijagram spojeva**. Ako znate tablicu činjenica, prije dimenzijskih tablica dodajte nju. Tablica činjenica mora biti krajnje lijevo u okviru **Dijagram spojeva**.

   Prema zadanim vrijednostima, skup podataka koji izrađujete uključuje bilo koje spojeve tablice definirane u izvoru podataka. Ako u izvoru podataka ne postoje spojevi, tada Oracle Analytics identificira i dodaje spojeve.
6. Po izboru: Kako biste dodali podatke iz dodatnih izvora podataka idite na prozor **Veze**, pritisnite **Dodaj** i zatim pritisnite **Dodaj vezu** ili **Dodaj datoteku** kako biste odabrali i dodali skupu podataka dodali drugu vezu.
7. Po izboru: Ako ste dodali drugu vezu ili datoteku, tada iz prozora **Veze** pritisnite shemu nove veze kako biste je otvorili i povucite i spustite tablice u okvir **Dijagram spojeva**.
8. Po izboru: Ako povučete i ispustite tablicu u **Spoji dijagram** iz nekih izvora podataka kao što su lokalna predmetna područja ili predmetna područja sustava Fusion Applications Suite, neće se prikazati nijedan stupac. Prijeđite na **kartice na stranici tablice**, pritisnite tablicu predmetnog područja i upotrijebite uređivač za transformaciju kako biste definirali stupce koji će se uključiti u tablicu. Pritisnite **U redu**.
9. U opciji **Dijagram spojeva** provjerite, izmijenite, dodajte ili izbrišite spojeve.
   - Kako biste provjerili ili izmijenili spoj pritisnite spoj kako biste otvorili uređivač Spoj i provjerili ili izmijenili vrstu spoja i uvjete spoja.
   - Kako biste dodali spoj pronađite tablicu koju želite spojiti, pokazivač miša postavite iznad nje i odaberite je, a zatim pritisnite i povucite i spustite je na tablicu s kojom je želite spojiti. Otvorite uređivač Spoj kako biste provjerili ili ažurirali vrstu i uvjete spoja.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Kako biste izbrisali spoj pokazivač miša postavite iznad ikone spoja i pritisnite **Izbriši spoj**.

10. Pritisnite **Spremi**.
11. Unesite naziv i pritisnite **U redu**.
12. Kako biste pripremili podatke tablice idite na redak tablice na dnu uređivača Skup podataka i pritisnite karticu tablice. Isto tako iz opcije Dijagram spojeva možete dvaput pritisnuti tablicu ili desnom tipkom miša pritisnuti tablicu i odabrati **Otvori**.




13. Upotrijebite uređivač za transformaciju kako biste obavili sve transformacije ili obogaćivanja podataka. Pritisnite **Spremi skup podataka**.
14. Kako biste uredili definiciju tablice kao što su stupci koje ćete uključiti ili nećete uključiti i pristup podacima, u uređivaču za transformaciju pritisnite **Uredi definiciju** i unesite bilo koje promjene. Pritisnite **U redu** i zatim pritisnite **Spremi skup podataka**.

# Dodavanje više veza u skup podataka

Skup podataka može uključivati više od jedne veze. Dodavanje više veza omogućuje vam da pristupite i spojite sve tablice i podatke koji su vam potrebni za izgradnju vašeg skupa podataka.

Skup podataka može sadržavati kombinaciju veza i datoteka. Pogledajte Dodavanje datoteke u skup podataka stvoren putem veze.

Možete dodati većinu veza. Iznimke uključuju Oracle EPM Cloud, Oracle Essbase i Google Analytics.

Prije nego što stvorite skup podataka možete provjeriti postoje li veze izvora podataka koje su vam potrebne. Pogledajte Pregled dostupnih veza.

Ako povučete predmetno područje ili analizu u **Dijagram spojeva**, nijedan se stupac neće prikazati. Morate upotrijebiti uređivač za transformaciju kako biste definirali stupce koji će se uključiti u tablicu skupa podataka u predmetnom području.

1. Na Početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka koji želite otvoriti, pritisnite **Akcije** i pritisnite **Otvori**.
4. U prozoru Veza pritisnite **Dodaj** i pritisnite **Dodaj vezu**.
5. U dijaloškom okviru Dodaj vezu pronađite i pritisnite vezu kako biste je dodali u prozor Veze.
6. U prozoru Veze potvrdite da je veza koju ste odabrali dodana.
7. Pritisnite **Spremi**.

# Dodavanje datoteke u skup podataka stvoren putem veze

Skup podataka može sadržavati tablice stvorene iz datoteka i veza.

Većina veza dostupna je za dodavanje u skup podataka. Iznimke uključuju Oracle EPM Cloud, Oracle Essbase i Google Analytics.

Prije nego što dodate vezu možete provjeriti postoje li veze izvora podataka koje su vam potrebne. Pogledajte Pregled dostupnih veza.

Ako povučete predmetno područje ili analizu u **Dijagram spojeva**, nijedan se stupac neće prikazati. Morate upotrijebiti uređivač za transformaciju kako biste definirali stupce koji će se uključiti u tablicu skupa podataka u predmetnom području.

Prije učitavanja datoteke provjerite ispunjava li datoteka sljedeće uvjete:

- Datoteka je ili Excel proračunska tablica u .XLSX ili .XLS formatu, CSV datoteka ili TXT datoteka.
- Proračunska tablica ne sadrži zaokretne podatke.
- Proračunska tablica ispravno je strukturirana za uvoz i upotrebu kao skup podataka. Pogledajte O datotekama za skupove podataka.

1. Na Početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka koji želite otvoriti, pritisnite **Akcije** i pritisnite **Otvori**.
4. Pronađite datoteku:
   - Ako se datoteka koju želite dodati nalazi na vašem računalu, u prozoru Veze pritisnite **Dodaj** te pritisnite **Dodaj datoteku**.
   - Ako se datoteka koju želite dodati nalazi u servisu Dropbox ili Google Drive, onda u prozoru Veze pritisnite **Dodaj** i pritisnite **Dodaj vezu**.
5. Pregledajte i odaberite datoteku koju želite učitati.
6. Po izboru: Ako učitavate CSV ili TXT datoteku, potvrdite ili promijenite zadane razdjelnike u poljima **Način razdjele**, **Razdjelnik za tisućice** i **Decimalni razdjelnik**.

   Kako biste naveli prilagođeni razdjelnik u polju **Način razdjele** odaberite Prilagođeno i unesite znak koji želite upotrijebiti kao razdjelnik. U CSV i TXT datotekama razdjelnik mora biti jedan znak. U sljedećem primjeru kao razdjelnik se upotrebljava okomita crta: Godina|Proizvod|Prihod|Količina|Ciljni prihod|Ciljna količina.
7. Pritisnite **U redu** te dodajte datoteku u skup podataka.
8. U prozoru Veze provjerite je li datoteka dodana.
9. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

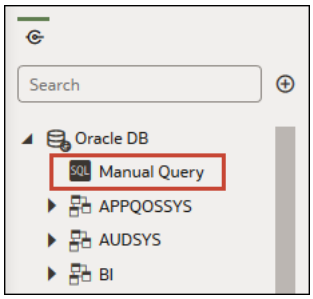
# Dodavanje tablice skupu podataka s pomoću SQL naredbe

Možete zapisati naredbu SQL SELECT koja je specifična za izvor kako biste zatražili podatke veze i stvorili tablicu u skupu podataka. Ova opcija ručnog upita dostupna je za većinu vrsta veza.

Upotrijebite opciju ručnog upita kako biste stvorili tablice kad ne želite upotrebljavati tablice veze u skupu podataka, već umjesto toga želite ciljati na određene informacije. Ili pak opciju ručnog upita upotrijebite kad veza s izvorom podataka ne pruža popis shema. SQL naredbu koju upotrebljavate određuje vrsta veze s izvorom podataka.

1. Na Početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka koji želite otvoriti, pritisnite **Akcije** i pritisnite **Otvori**.

   Svakako otvorite skup podataka koji se temelji na tablicama baze podataka. Prikazuju se s ikonom baze podataka .
4. Provjerite nalazite li se u Dijagramu spojeva prije nastavka tako da odaberete karticu **Dijagram spojeva**.
5. Na zaslonu s podacima, u prozoru Veze pronađite i proširite vezu za koju želite poslati upit te pronađite opciju **Ručni upit**.




6. Povucite i spustite **Ručni upit** u opciju Dijagram spojeva kako biste stvorili okvir tablice.
7. Dvaput pritisnite tablicu Ručni upit.
8. Provjerite je li odabrana opcija **Unos SQL-a**.
9. U polje **Naredba** unesite SQL naredbu.

   U SQL upitu navedite drugi naziv za stupce kad upotrebljavate funkcije sabiranja kao što su MAX i MIN kako biste izbjegli pogreške s upitima. Na primjer, odredite SELECT MAX(SYS_BOOKING_DATE) <Alias_Name> FROM <table_name>; umjesto da upotrebljavate SELECT MAX(SYS_BOOKING_DATE) FROM <table_name>;.
10. Po izboru: Pritisnite **Dohvati podatke pregleda** kako biste se uvjerili da pretražujete točne podatke.
11. Pritisnite **U redu**.
12. Po izboru: Kako biste promijenili SQL naredbu idite na **kartice na stranici tablice** i odaberite karticu za tablicu koju ste stvorili. Pritisnite **Uredi definiciju** i upotrijebite polje **Naredba** kako biste uredili SQL naredbu.

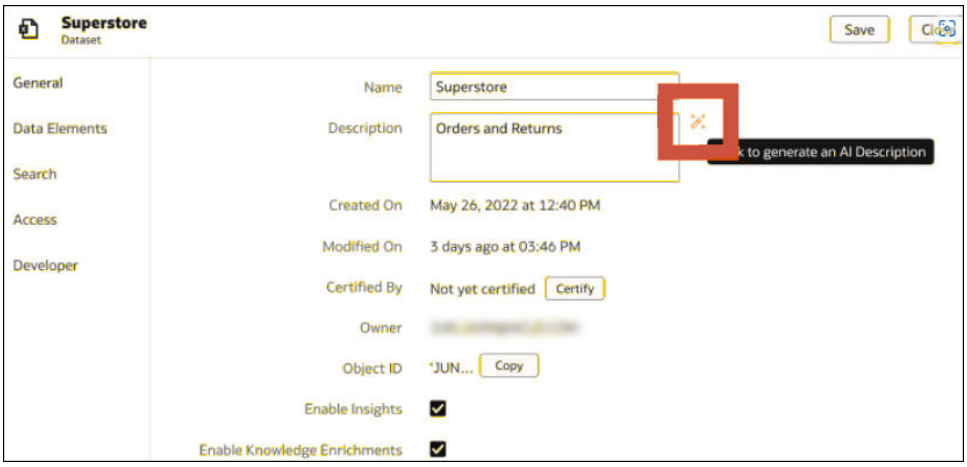

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

## Dodavanje metapodataka za skup podataka s pomoću AI pomoćnika

Oracle Analytics AI pomoćnik upotrijebite za dodavanje metapodataka koji optimiziraju upotrebljivost sadržaja analitike. AI pomoćnik dodaje optimizirani opis skupa podataka koji skup podataka čini upotrebljivijim.

Pružanje optimiziranih metapodataka skupa podataka korisnicima analitike omogućuje da razumiju sadržaj skupova podataka bez potrebe za njihovim otvaranjem te minimizira dupliciranje sadržaja.

1. Na Početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka koji želite ažurirati, pritisnite **Akcije** i zatim pritisnite **Provjeri**.
4. Na stranici Općenito pritisnite ikonu čarobnog štapića pokraj polja **Opis**.




5. Pritisnite **Spremi**.

# Dizajniranje skupova podataka

Saznajte kako dizajnirati skupove podataka kako biste podržali projekte vizualizacije podataka i analize.

**Teme:**

- Što su uvidi u kvalitetu?
- Unapređivanje podataka pločicama kvalitete
- Više o uklanjanju ili vraćanju stupaca skupa podataka
- Uklanjanje ili vraćanje stupaca tablice skupa podataka
- Filtriranje tablice skupa podataka
- Upotreba filtara na temelju uloga u skupu podataka
- Prikaz izvornog formatiranja tablice skupa podataka
- Promjena veze baze podataka za tablicu skupa podataka

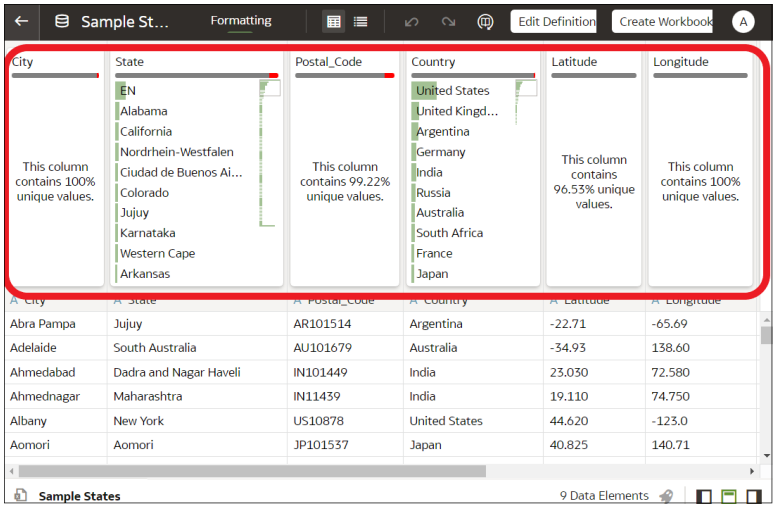

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Navođenje je li tablica sa skupom podataka postavljena na spremanje u cache memoriju ili uživo

# Što su uvidi u kvalitetu?

Oracle Analytics automatski analizira kvalitetu podataka kako bi vam pomogao u čišćenju i obogaćivanju vaših podataka.

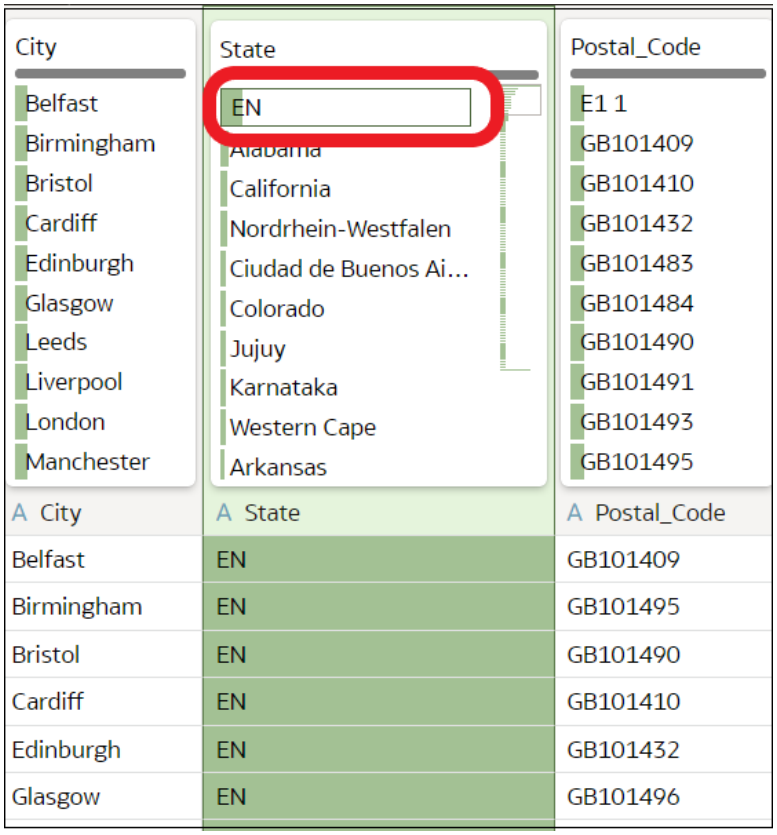
Kad uređujete tablicu u dijagramu spojeva ili uređivaču za transformaciju, Oracle Analytics analizira kvalitetu podataka i pruža vizualni sažetak poznat kao uvid u kvalitetu u pločici iznad svakog stupca. Uvidi u kvalitetu omogućuju vam da istražite svoje podatke i upotrijebite vizualni pregled sadržaja kako biste ocijenili i poboljšali kvalitetu podataka. Sažetak o kvaliteti temelji se na uzorku podataka, ali promjene koje unesete primjenjuju se na sve vaše podatke. Uvidi u kvalitetu prikazuju pločicu učestalosti za tekst ili histogram za datume i brojeve.




Pločice kvalitete omogućuju vam:

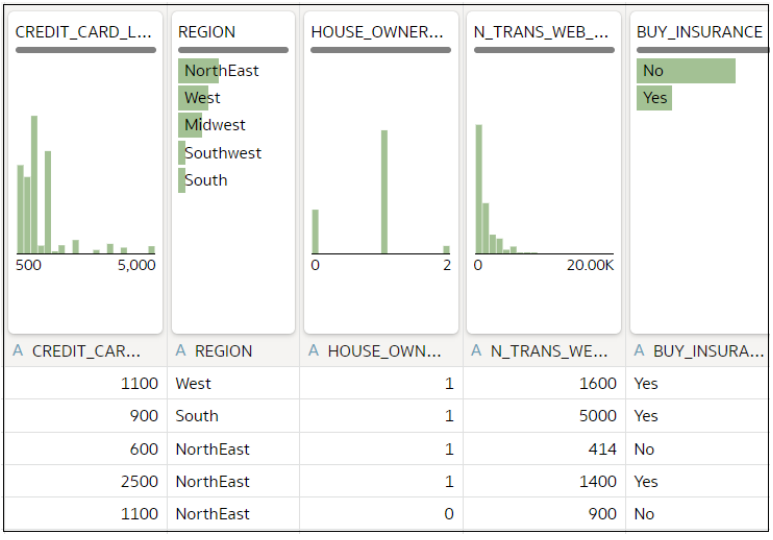
- **Istraži** - istražite svoje podatke u stvarnom vremenu s pomoću brzog filtriranja koje vam omogućuje privremeno filtriranje podataka u svim stupcima u tablici. Možete filtrirati više vrijednosti u isto vrijeme.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Vrijednost koju filtrirate označena je zelenim okvirom. Filtri se ne dodaju u skriptu za pripremu podataka.

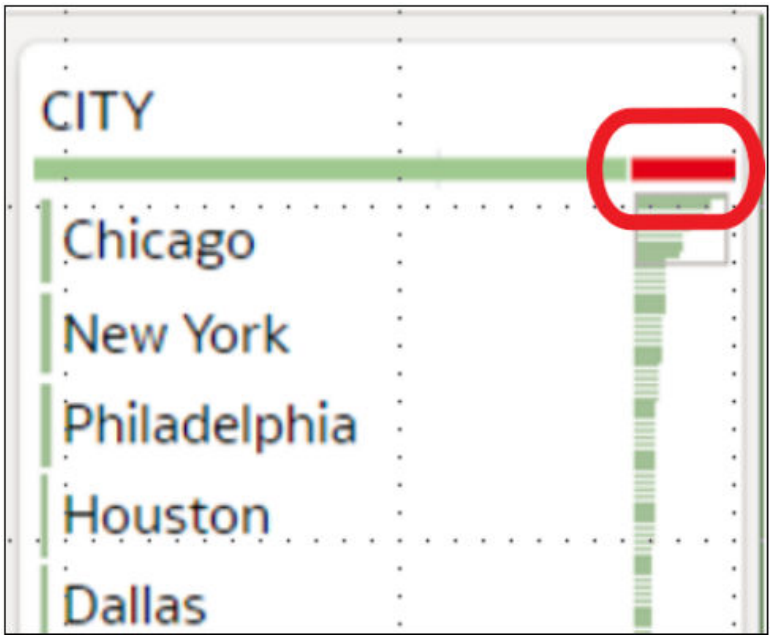
- **Pregled** - upotrijebite interaktivne vizualizacije kao što su trakasti grafikoni i histogrami kako biste procijenili svoje podatke i utvrdili nepravilnosti i netipične vrijednosti.



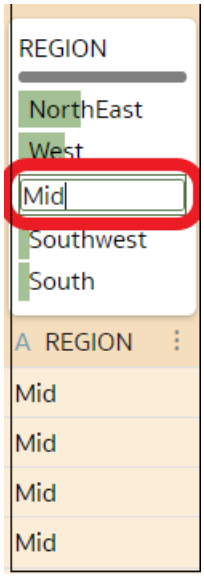

Pločice kvalitete na vrhu svakog stupca pružaju brzu procjenu kvalitete sadržaja u tom stupcu na temelju dubokog semantičkog razumijevanja podataka.

- **Ocjena** - postavite miš iznad trake kvalitete kako biste vidjeli skočni prozor sažetka koji prikazuje postotak valjanih i nevaljanih vrijednosti. Za filtriranje vrijednosti koje nisu valjane pritisnite područja označena crvenom bojom.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

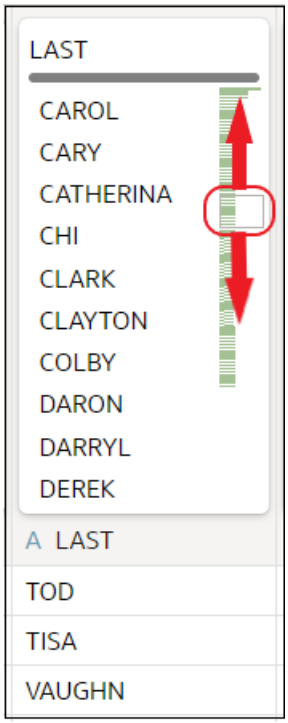



- **Zamijeni ili ispravi** - kad ste utvrdili nepravilnosti i nevaljane vrijednosti, upotrijebite unutarnje zamjenjivanje kako biste ispravili vrijednosti. Odmah ćete primiti povratne informacije o poboljšanjima kvalitete podataka na traci kvalitete.

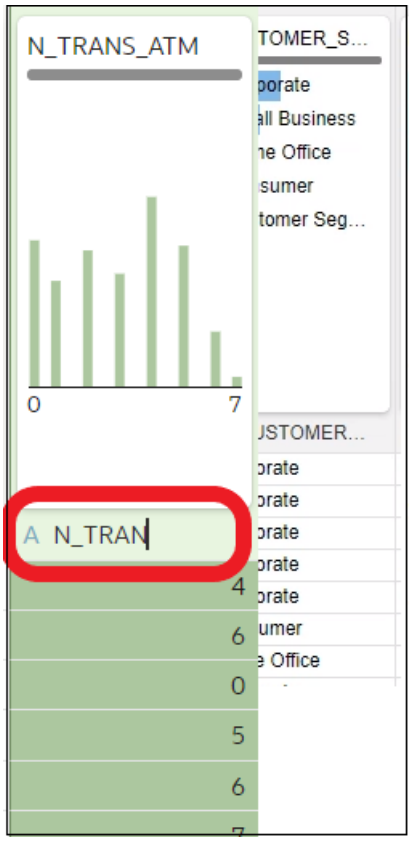



- **Pomicanje** - navigirajte velikim podacima s pomoću mini karte po kojoj se može pomicati.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

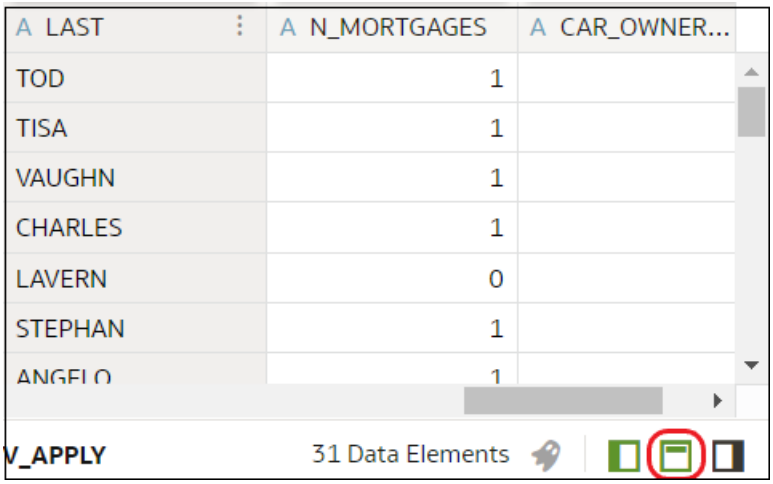



- **Preimenovanje stupaca** - jednostavnije stvorite čitljivije nazive stupaca.




Provjerite jeste li uključili/isključili opciju **Pločice kvalitete** u donjem desnom kutu kako biste prikazali pločice kvalitete.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

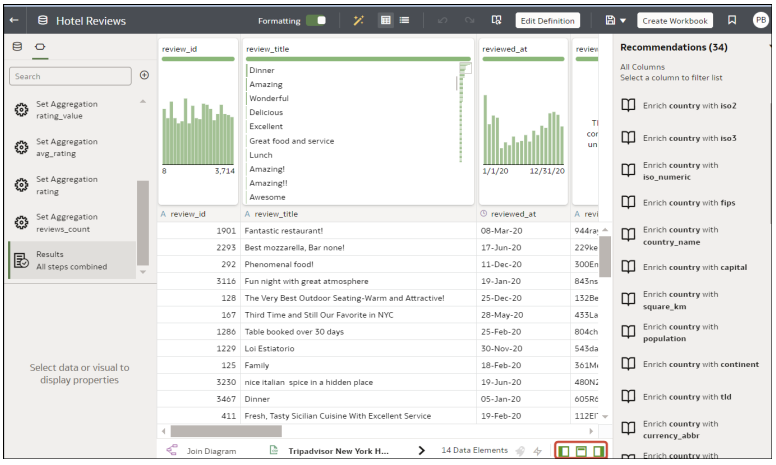



# Unapređivanje podataka pločicama kvalitete

Kad uređujete skup podataka u uređivaču za transformaciju, servis Oracle Analytics prikazuje pločicu kvalitete za svaki stupac s podacima koji prikazuje vizualni sažetak kvalitete podataka i omogućava vam analizu kvalitete podataka te njihovo poboljšanje.

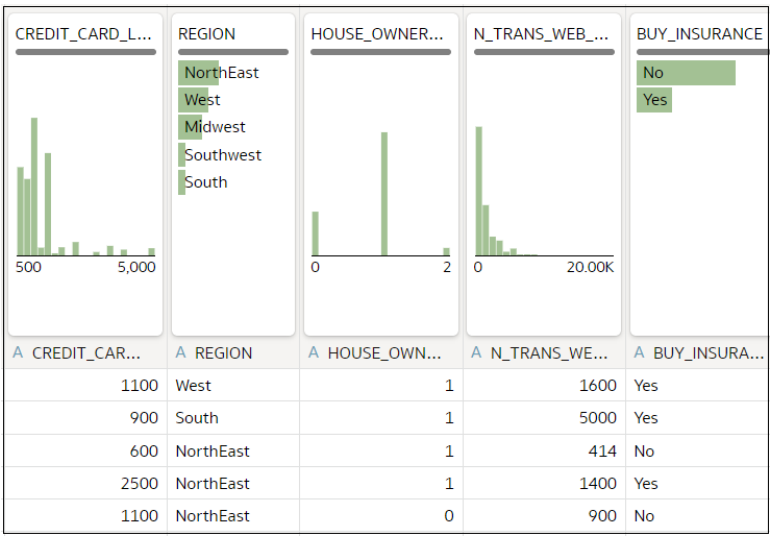
1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad skupa podataka koji posjedujete i, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.

   Ako skup podataka sadrži jednu tablicu, vidjet ćete uređivač za transformaciju. Ako skup podataka sadrži više tablica, vidjet ćete Dijagram spojeva. U Dijagramu spojeva desnom tipkom miša pritisnite izvor podataka i pritisnite **Otvori** za prikaz uređivača za transformaciju.



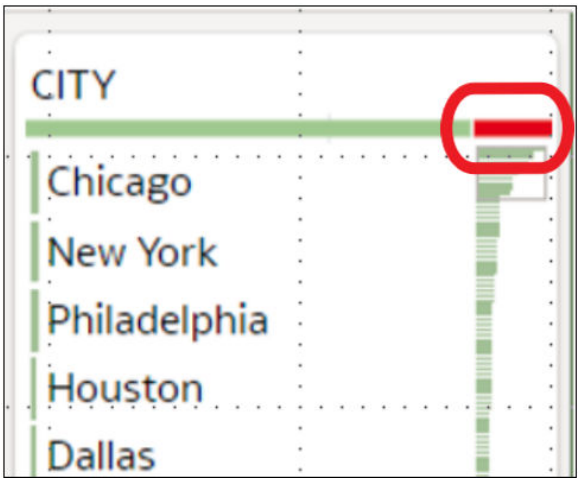

2. Upotrijebite uvide u kvalitetu kako biste odmah dobili procjenu kvalitete sadržaja u tom stupcu na temelju dubokog semantičkog razumijevanja podataka.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




| A CREDIT_CAR... | A REGION | A HOUSE_OWN... | A N_TRANS_WE... | A BUY_INSURA... |
|---|---|---|---|---|
| 1100 | West | 1 | 1600 | Yes |
| 900 | South | 1 | 5000 | Yes |
| 600 | NorthEast | 1 | 414 | No |
| 2500 | NorthEast | 1 | 1400 | Yes |
| 1100 | NorthEast | 0 | 900 | No |

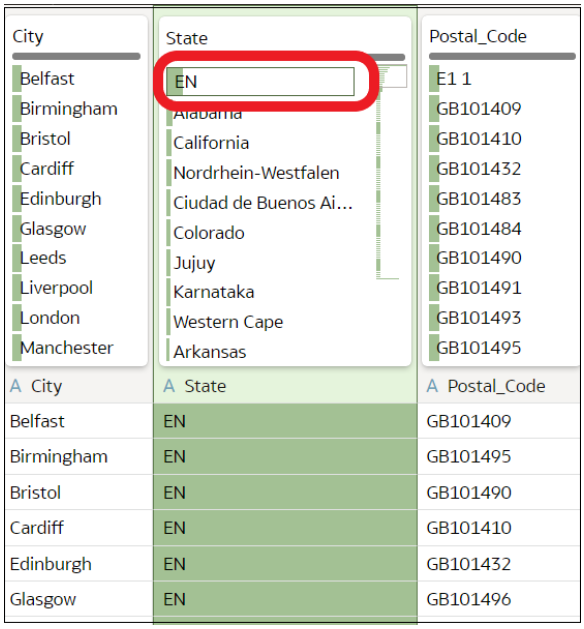
Na primjer, postavite miš iznad trake kvalitete kako biste vidjeli koliko se valjanih i nevaljanih vrijednosti nalazi u stupcu. Za filtriranje vrijednosti koje nisu valjane pritisnite područja označena crvenom bojom.




3. Kako biste istražili svoje podatke primjenom privremenog filtra, pritisnite jednu ili više vrijednosti koje ćete upotrebljavati kao filtar.

   Oracle Analytics ističe vrijednosti filtra zelenim okvirom. Kako biste poništili filtar vrijednosti ponovno pritisnite vrijednost.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

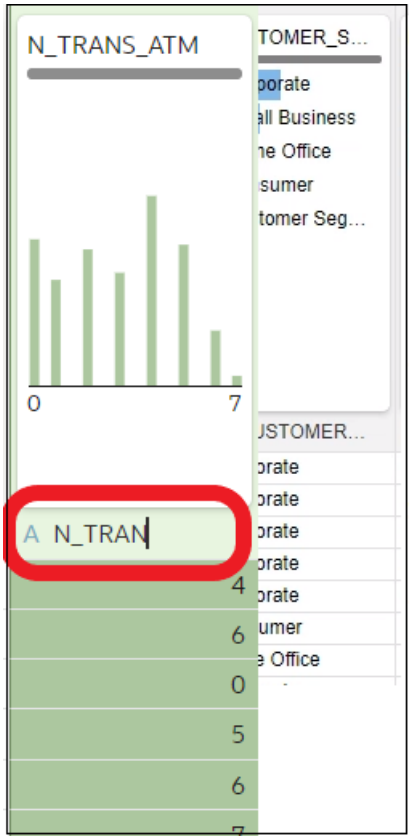



Kad primijenite filtar na vrijednosti, servis Oracle Analytics ažurira sve stupce s podacima kako bi odmah prikazivali samo one retke koji se odnose na vrijednosti filtra koje ste odabrali. Ako filtrirate vrijednost koja je bliže dnu dugog popisa, možda ćete se trebati pomaknuti prema dolje na popisu kako biste je pronašli i kako biste mogli poništiti odabir te vrijednosti.

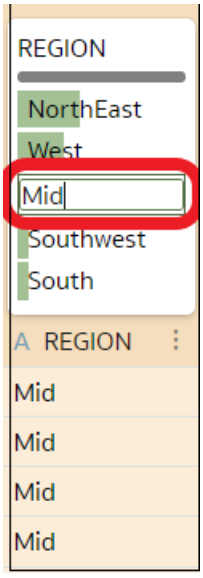
**Napomena**: privremeni filtri koje primijenite na pločice kvalitete neće se spremiti s vašim podacima (to jest, neće se dodati u skriptu za pripremu podataka).

4. Kako biste promijenili naziv stupca pritisnite naziv stupca u koji želite unijeti vrijednost.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



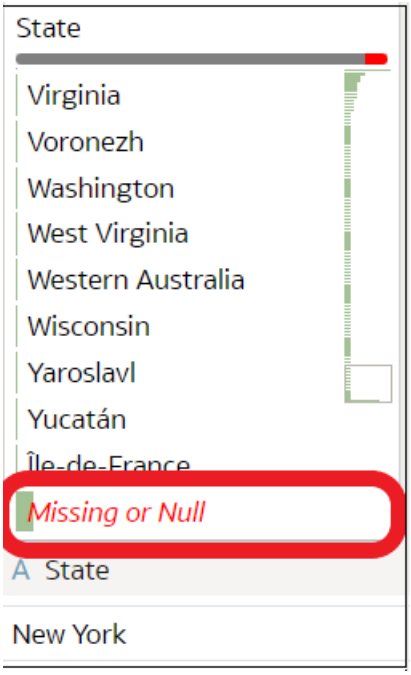

5. Za uređivanje vrijednosti.
   a. Na pločici kvalitete dvaput pritisnite vrijednost koju želite promijeniti.




   b. Oracle Analytics unosi vrijednost koju ste naveli u svaki redak koji je sadržavao izvornu vrijednost.
6. Za popravak null vrijednosti ili vrijednosti koje nedostaju:
   a. Na pločici kvalitete pomaknite se prema dolje do zadnje vrijednosti na popisu.

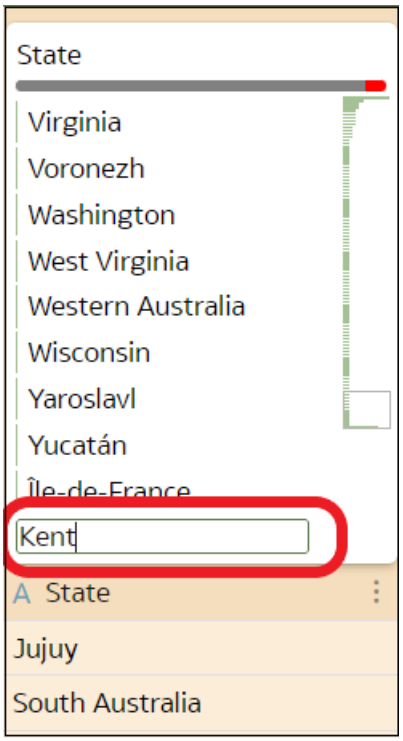

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Ako vaši podaci imaju vrijednosti koje nedostaju, opcija **Nedostaje ili je null** bit će istaknuta crvenom bojom.




b. Dvaput pritisnite opciju **Nedostaje ili je null**, a zatim unesite vrijednost koju želite upotrebljavati.

Oracle Analytics unosi vrijednost koju ste definirali u svaki redak Nedostaje ili je null.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Promjene koje primijenite na pločice uvida u kvalitetu dodaju se u skriptu za pripremu podataka (osim za filtre).

## Više o uklanjanju ili vraćanju stupaca skupa podataka

Uklanjanjem stupaca nećete ih trajno izbrisati iz tablice, a uklonjene stupce možete ponovno dodati prema potrebi za obogaćivanje i transformacije ili za uključivanje vizualizacija koje stvarate iz skupa podataka.

Važno je da razumijete da se uklanjanje stupca razlikuje od brisanja stupca iz skupa podataka:

- Upotrijebite Uredi definiciju da biste *uklonili* stupac.
- Uređivač za transformaciju ne navodi koji su stupci uklonjeni, a uklanjanje stupca ne dodaje korak u ploču skripte za pripremu. Kako biste potvrdili koji su stupci izbrisani ili da biste ih ponovno dodali, idite na Uredi definiciju.
- Upotrijebite uređivač za transformaciju za *brisanje* stupca.
- Brisanje stupca stvara korak u ploči skripte za pripremu. Uklonite korak da biste vratili stupac.

Možete stvoriti filtre skupa podataka na uklonjenim stupcima.

U određenim slučajevima profiliranje i generiranje uvida u kvalitetu za tablicu koja sadrži više stupaca može biti vremenski i resursno zahtjevno. Ako radite s tablicom koja ima mnogo stupaca i želite povećati izvedbu sustava, Oracle preporučuje da uklonite sve stupce koji vam nisu potrebni prije obavljanja obogaćivanja ili transformacija.

Pogledajte Skrivanje ili brisanje stupca i Uklanjanje ili vraćanje stupaca tablice skupa podataka.

## Uklanjanje ili vraćanje stupaca tablice skupa podataka

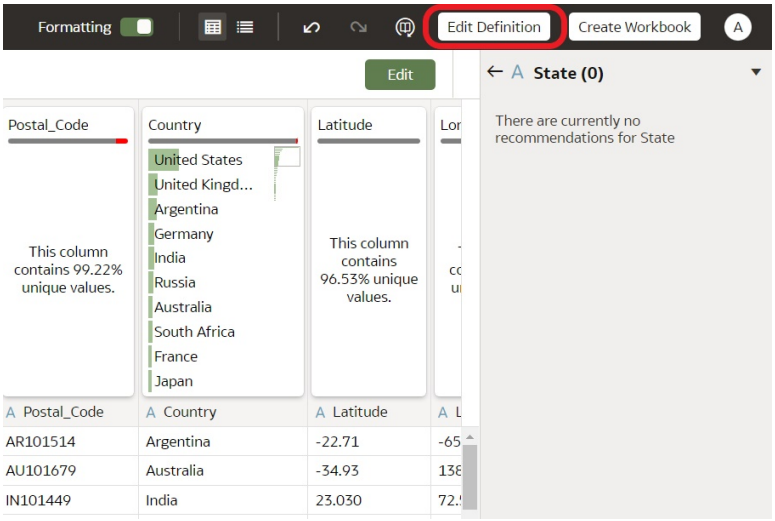
Možete ukloniti stupce iz tablice skupa podataka ako skup podataka ne treba stupce i možete vratiti sve uklonjene stupce.

Pogledajte Više o uklanjanju ili vraćanju stupaca skupa podataka.

Kad uklonite ili vratite stupac, te promjene prikazuju se u prikazu tablice u uređivaču za transformaciju. Oracle Analytics upozorava vas ako se stupac koji ste odlučili ukloniti upotrebljava u prozoru Skripte za pripremu uređivača za transformaciju. No Oracle Analytics neće vas upozoriti ako se stupac koji ste odlučili ukloniti upotrebljava u radnoj knjizi ili vizualizaciji.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka koji želite otvoriti, pritisnite **Akcije** i pritisnite **Otvori**.
4. U izborniku **Dijagram spojeva** odaberite **Kartice stranice tablice** i pritisnite tablicu s kojom želite raditi.
5. U uređivaču za transformaciju pritisnite **Uredi definiciju**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



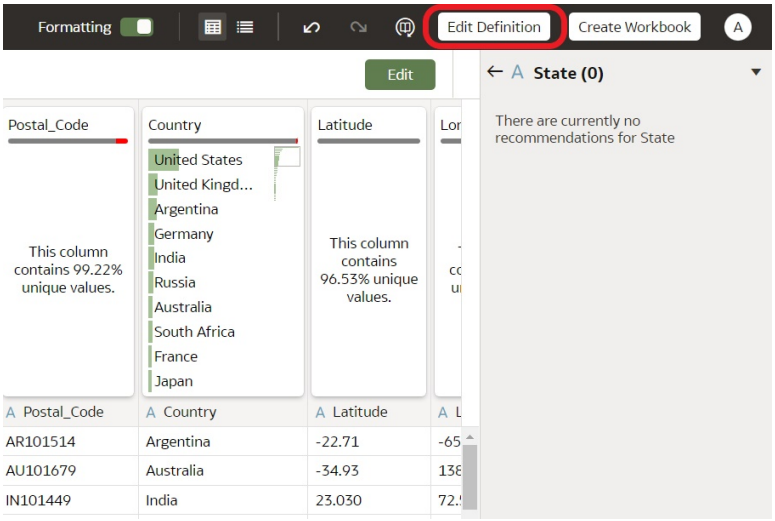

6. (Nije obavezno) Kako biste uklonili stupce pritisnite **Ukloni sve** za uklanjanje svih stupaca ili odaberite stupce koje želite ukloniti i pritisnite **Ukloni odabrano**.
7. (Nije obavezno) Kako biste ponovno dodali stupce pritisnite **Dodaj sve**za dodavanje svih stupaca koji nisu uključeni u tablicu ili odaberite stupce koje želite dodati i pritisnite **Dodaj odabrano**.
8. Pritisnite **U redu**.

# Filtriranje tablice skupa podataka

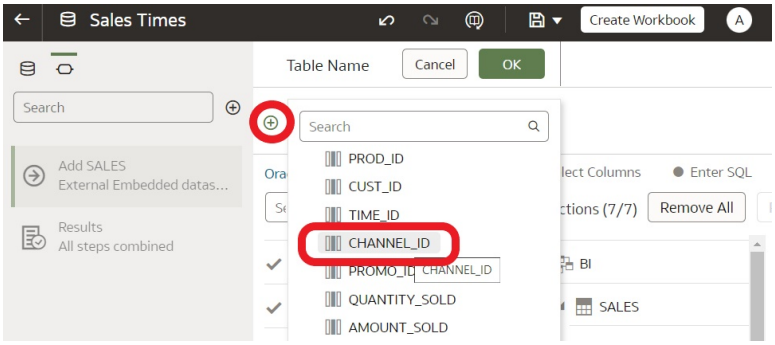
Dodajte filtre u tablicu skupa podataka tako da sadrži samo one vrijednosti koje su vam potrebne u skupu podataka.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka koji želite otvoriti, pritisnite **Akcije** i pritisnite **Otvori**.
4. U izborniku **Dijagram spojeva** odaberite **Kartice stranice tablice** i pritisnite tablicu s kojom želite raditi.
5. U uređivaču za transformaciju pritisnite gumb **Uredi definiciju**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




6. Pritisnite **Dodaj filtar**.
7. Odaberite stupac po kojemu želite filtrirati.




8. Odaberite vrijednosti filtra.
9. Odaberite filtar.

# Upotreba filtara na temelju uloga u skupu podataka

Ova tema opisuje što trebate znati nakon što filtre na temelju pravila primijenite na radne knjige i vizualizacije. Filtri na temelju aplikacijskih uloga, odnosno filtri na temelju uloga, korisnicima i analitičarima poslovanja omogućavaju pristup podacima koji su im potrebni.

**Teme:**

- Više o filtrima na temelju uloga
- Filtriranje skupa podataka na temelju aplikacijske uloge
- Prvi primjer - primjena jednostavnog filtra na temelju uloga u radnoj knjizi
- Drugi primjer - primjena filtara na temelju više pravila u radnoj knjizi


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

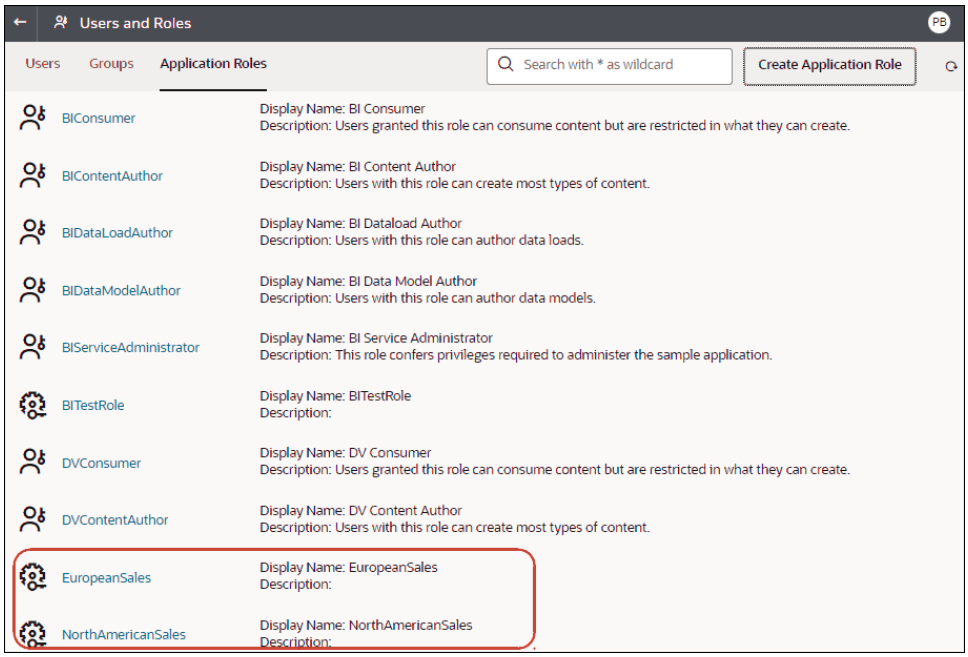
# Više o filtrima na temelju uloga

Kao vlasnik skupa podataka možete primijeniti filtre na temelju aplikacijskih uloga, odnosno filtre na temelju uloga, kako biste analitičarima i korisnicima servisa Oracle Analytics omogućili pristup samo onim podacima koji su im potrebni.

Npr., recimo kako želite da se nekim korisnicima prikažu podaci o prodaji za Sjevernu Ameriku kad otvore dijeljenu globalnu radnu knjigu prodaje. Kako biste to postigli, stvorite prilagođenu aplikacijsku ulogu naziva Analiza za Sjevernu Ameriku i upotrijebite je za filtriranje podataka radne knjige.

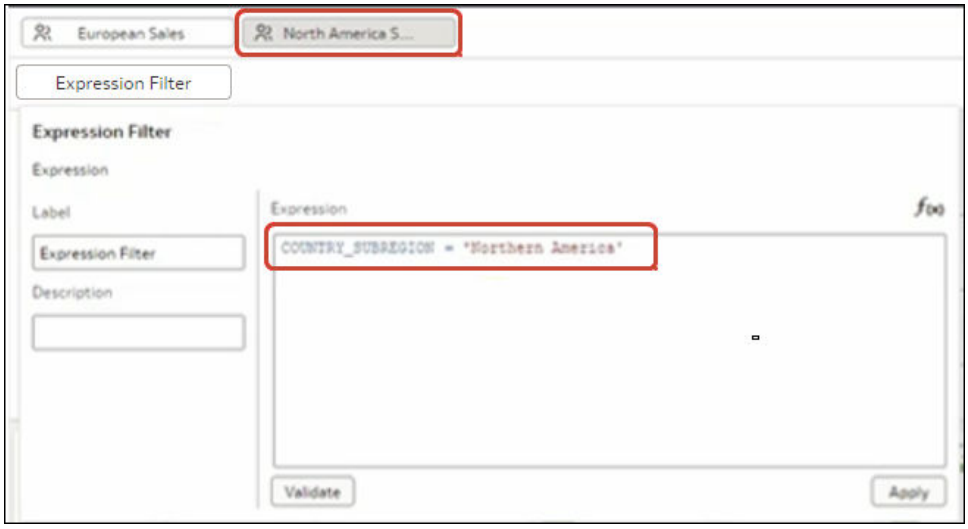
### Pregled filtara na temelju uloga

- Na skup podataka istovremeno možete primijeniti više filtara na temelju uloga.
- Nakon što u uređivač skupa podataka dodate filtre na temelju uloga, prikazani podaci pregleda neće se filtrirati, ali skup podataka filtrirat će se nakon što korisnici radne knjige pristupe skupu podataka.
- Možete upotrijebiti postojeće aplikacijske uloge ili stvoriti vlastite. Npr., kako biste filtrirali skup podataka globalne prodaje za analitičare u Europi i Sjevernoj Americi, možete stvoriti aplikacijske uloge *ProdajaEuropa* i *ProdajaSjevernaAmerika*.

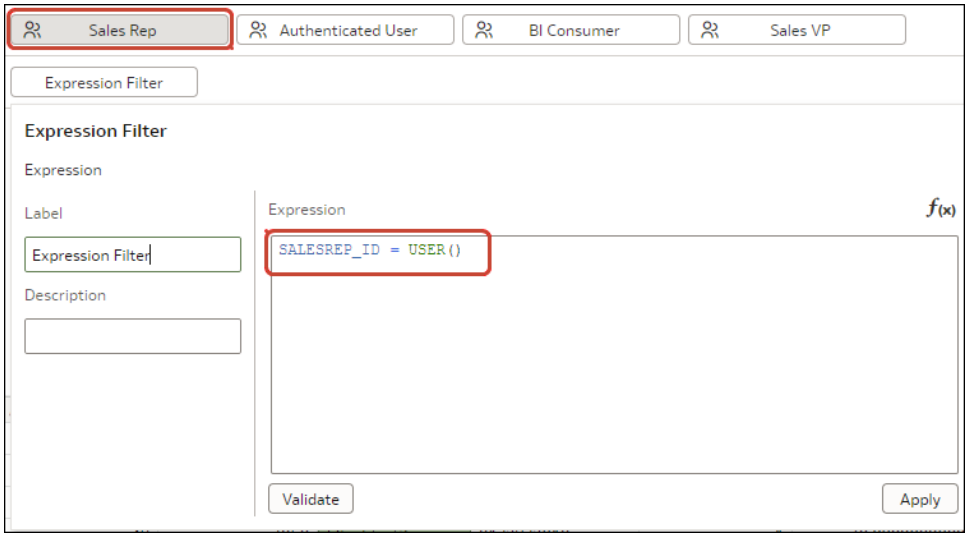



- Upotrijebite izraze za definiranje filtara na temelju uloga. Npr., u aplikacijskoj ulozi *Prodaja u Sjevernoj Americi* možete filtrirati stupac COUNTRY_SUBREGION tablice COUNTRIES s pomoću izraza COUNTRY_SUBREGION = "Sjeverna Amerika".


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



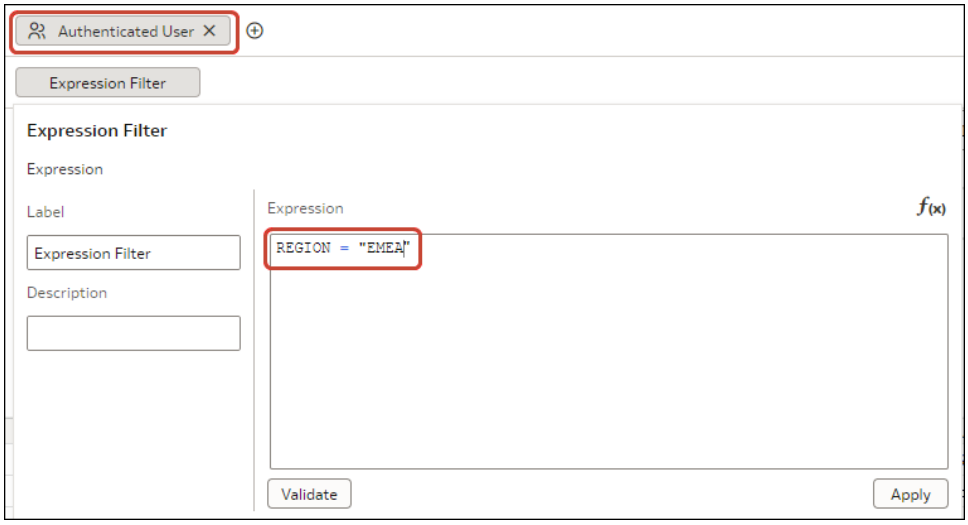

- U izrazu možete navesti i varijable sustava Oracle Analytics. Npr., u aplikacijskoj ulozi *Prodajni predstavnik* možete filtrirati stupac SALESREP_ID s pomoću izraza SALESREP_ID = USER(), gdje je USER () sistemska varijabla koja prikazuje ID prijavljenog korisnika.




### Savjeti o upotrebi filtara na temelju uloga

- Kako biste filtrirali skup podataka za sve korisnike i uloge, dodajte filtar na temelju uloga u ulogu *Provjereni korisnik*. Npr., ako želite da korisnici pristupaju samo podacima za regiju EMEA, ulozi *Provjereni korisnik* dodajte izraz filtra REGION = "EMEA".


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



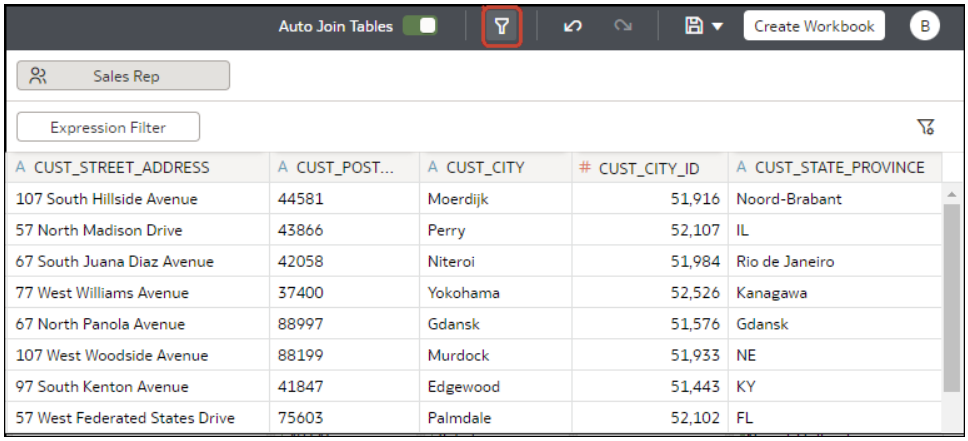

- Nakon što u skup podataka postavite filtar na temelju uloga, korisnici koji nemaju definirane uloge neće moći vidjeti podatke, što uključuje i vlasnika skupa podataka. Ako vlasnik skupa podataka želi vidjeti podatke, dodajte vlasnika skupa podataka u jednu od definiranih uloga. Osim toga, ako korisnici s nadređenom ulogom kao što su Admin ili OrgVP trebaju imati uvid u sve podatke, izradite fiktivni filtar. Npr., ako želite da OrgVP ima uvid u sve podatke iz regije, izradite dodatni filtar za aplikacijsku ulogu OrgVP te izradite filtar s izrazom 1=1. Nakon što se prijavi korisnik s ovlaštenjem OrgVP i stvori radnu knjigu, moći će vidjeti sve podatke.

## Filtriranje skupa podataka na temelju aplikacijske uloge

Upotrijebite filtre koji se temelje na aplikacijskim ulogama servisa Oracle Analytics kako biste korisnicima omogućili prikaz podataka koji su primjenjivi na njihovu ulogu.

Nakon što na skup podataka primijenite filtre na temelju aplikacijske uloge, dodajte ih u radnu knjigu i podijelite radnu knjigu s drugim korisnicima i analitičarima poslovanja. Nakon što se drugi korisnici prijave u Oracle Analytics i otvore radnu knjigu, vidjet će samo one podatke koje ste s njima podijelili putem filtara na temelju uloga.

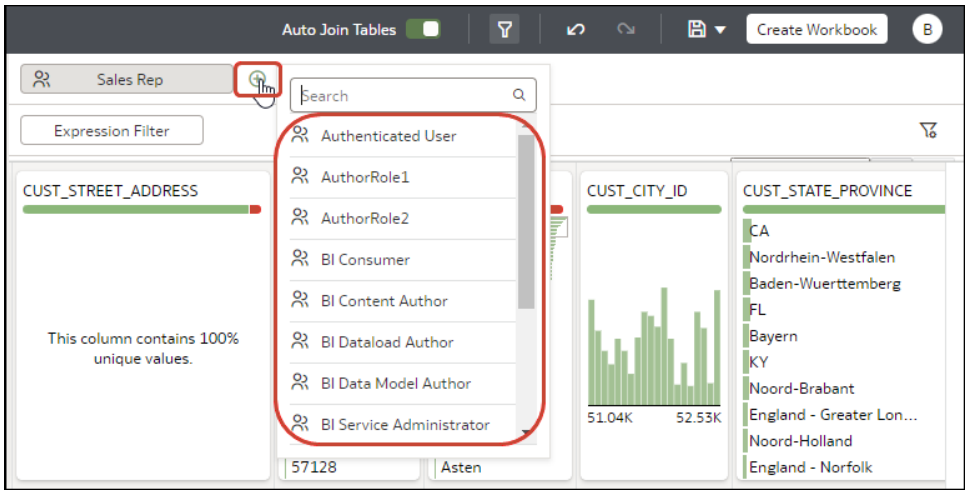
1. Na početnoj stranici odaberite skup podataka, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U uređivaču skupa podataka pritisnite **Dijagram spojeva**.
3. Pritisnite opciju **Sakrij ili prikaži traku filtra na temelju uloga** na alatnoj traci.



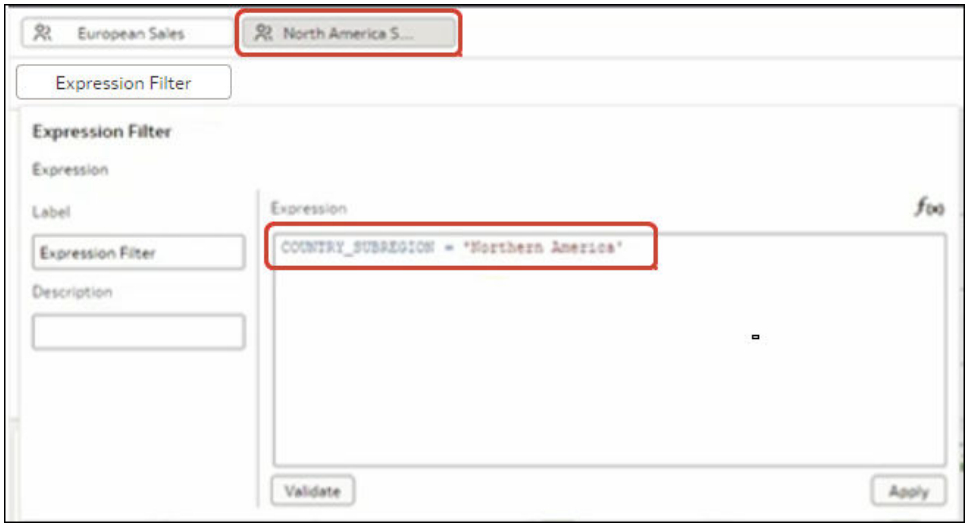

| CUST_STREET_ADDRESS | CUST_POST... | CUST_CITY | CUST_CITY_ID | CUST_STATE_PROVINCE |
|---|---|---|---|---|
| 107 South Hillside Avenue | 44581 | Moerdijk | 51,916 | Noord-Brabant |
| 57 North Madison Drive | 43866 | Perry | 52,107 | IL |
| 67 South Juana Diaz Avenue | 42058 | Niteroi | 51,984 | Rio de Janeiro |
| 77 West Williams Avenue | 37400 | Yokohama | 52,526 | Kanagawa |
| 67 North Panola Avenue | 88997 | Gdansk | 51,576 | Gdansk |
| 107 West Woodside Avenue | 88199 | Murdock | 51,933 | NE |
| 97 South Kenton Avenue | 41847 | Edgewood | 51,443 | KY |
| 57 West Federated States Drive | 75603 | Palmdale | 52,102 | FL |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

4. Držite pokazivač miša iznad trake s filtrima temeljem uloga i pritisnite **Dodaj ulogu** (⊕) za prikaz popisa aplikacijskih uloga.




5. Na padajućem popisu odaberite aplikacijsku ulogu koju želite upotrijebiti za filtriranje skupa podataka.
6. Desnom tipkom miša pritisnite aplikacijsku ulogu i odaberite **Stvori filtar** za prikaz uređivača filtra izraza.
7. Po izboru: Po potrebi u polju **Oznaka** promijenite naziv filtra u nešto smislenije.
8. U okvir **Izraz** unesite logički izraz koji filtrira podatke i poslužite se jednostrukim znakovima navoda oko vrijednosti podataka.




9. Pritisnite **Provjeri valjanost** i pritisnite **Primijeni**.

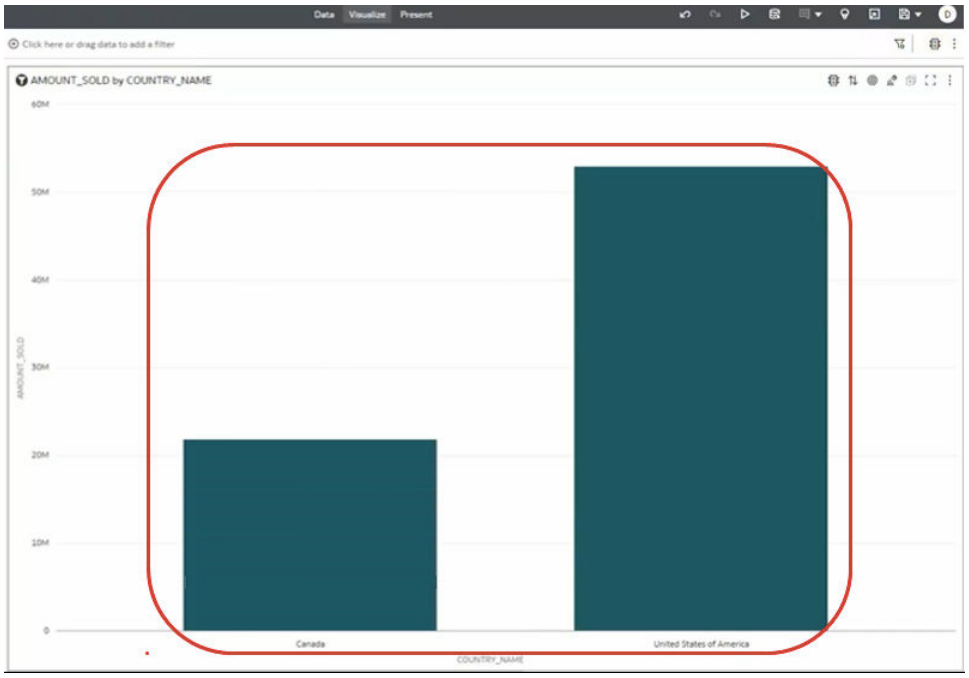

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Prvi primjer - primjena jednostavnog filtra na temelju uloga u radnoj knjizi

Ovaj primjer pokazuje kako filtrirati skup podataka na način da prodajni predstavnici u Sjevernoj Americi mogu pristupiti samo podacima o prodaji u Sjevernoj Americi kad otvore dijeljenu radnu knjigu.

**Primjer izvješća**

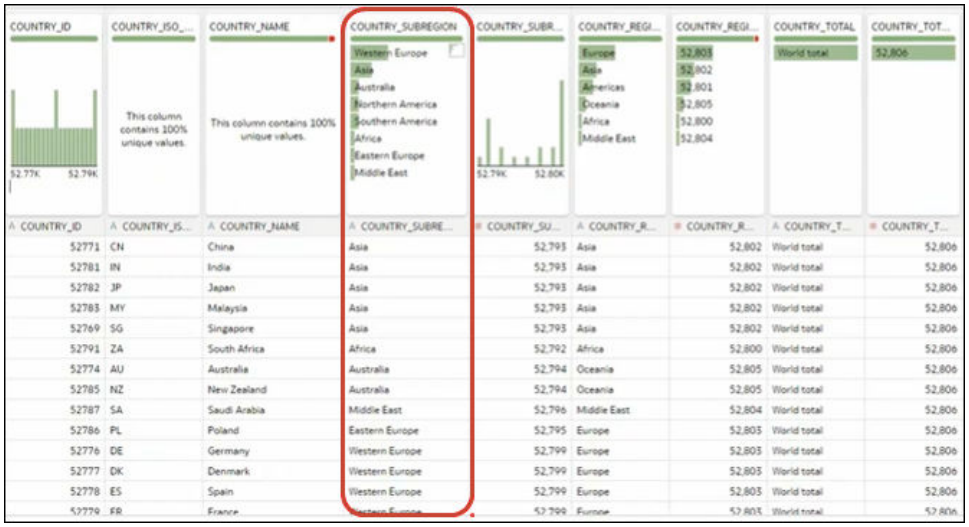
Kad se prodajni predstavnik za Sjevernu Ameriku prijavi u Oracle Analytics i otvori dijeljenu globalnu radnu knjigu prodaje, želi vidjeti samo podatke o prodaji za Sjevernu Ameriku. U ovom primjeru, prodajni predstavnik *dvauthoruser* može vidjeti prodaju za sjevernoameričke države, odnosno Kanadu i SAD.




**Primjer podataka**

Primjer skupa podataka sadrži podatke o prodaji sa zemljopisnom lokacijom spremljenom u stupcu COUNTRY_SUBREGION tablice COUNTRIES.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

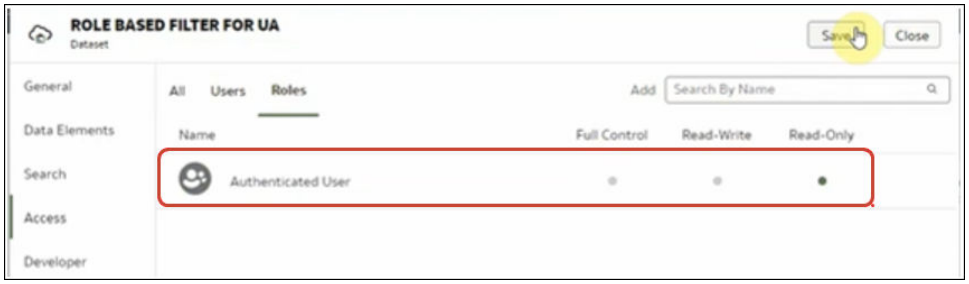



### Primjer korisnika i aplikacijskih uloga

- Korisniku *dvauthoruser* dodijeljena je aplikacijska uloga *Prodaja u Sjevernoj Americi*.

### Primjer konfiguracije pristupa skupu podataka

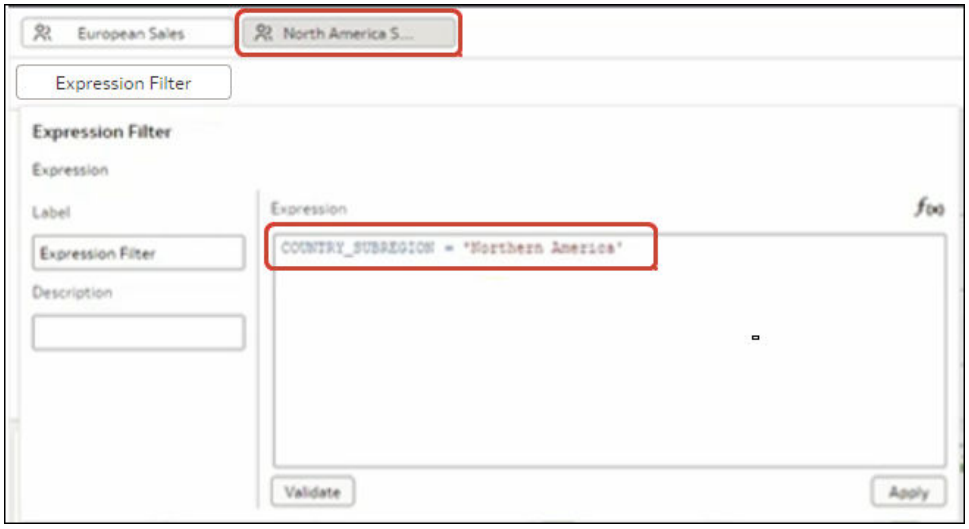
U dijaloškom okviru Provjera za skup podataka, u izborniku Pristup pa Uloge ovlaštenim korisnicima dodjeljuje se pristup samo za čitanje.




### Primjer filtra na temelju uloga

U uređivaču skupa podataka, autor radne knjige primjenjuje filtar na temelju uloga na aplikacijsku ulogu *Prodaja u Sjevernoj Americi* s izrazom COUNTRY_SUBREGION = "Northern America".


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



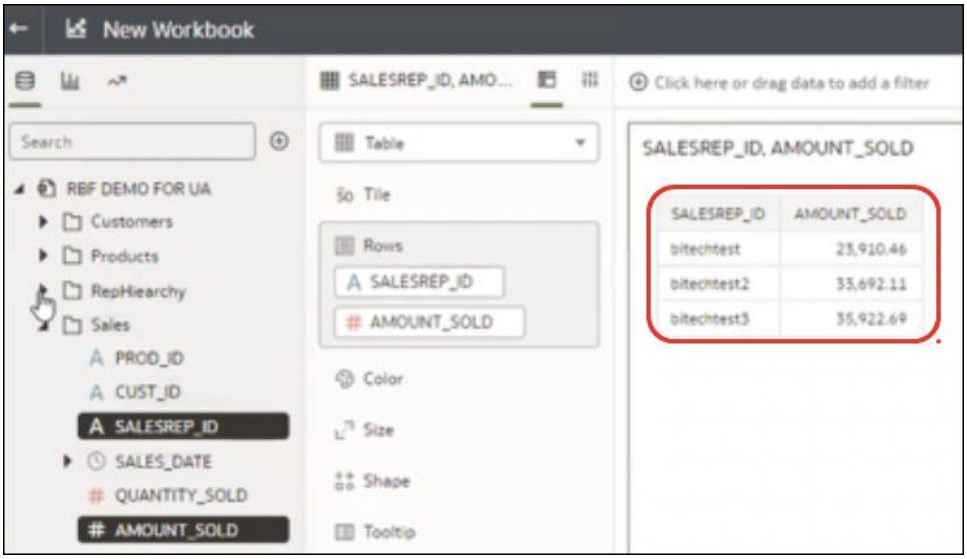

## Drugi primjer - primjena filtara na temelju više pravila u radnoj knjizi

Ovaj primjer pokazuje kako potpredsjednici odjela prodaje i prodajni predstavnici upotrebljavaju istu dijeljenu radnu knjigu za analizu podataka prodaje. Potpredsjednici mogu vidjeti podatke prodaje svih prodajnih predstavnika iz svog tima. Prodajni predstavnici mogu vidjeti samo svoje podatke prodaje.

**Primjer izvješća**

Potpredsjednici odjela prodaje ili prodajni predstavnici mogu otvarati istu dijeljenu radnu knjigu i pratiti podatke primjerene svojoj aplikacijskoj ulozi i ID-u korisnika.

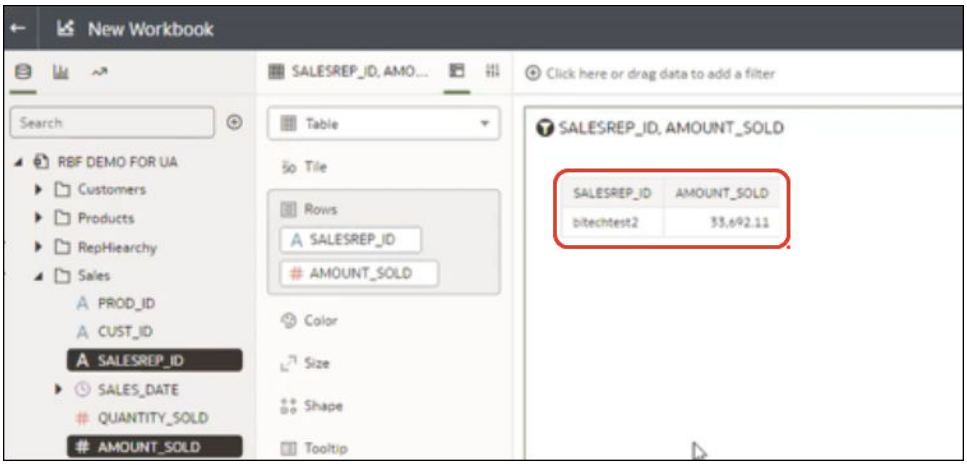
- Kad se potpredsjednik odjela prodaje prijavi u Oracle Analytics i otvori dijeljenu radnu knjigu prodaje, prikazuju se podaci prodaje svakog prodajnog predstavnika iz tima. U ovom primjeru potpredsjednik odjela prodaje *dvauthoruser* može vidjeti sažetak prodaje prodajnih predstavnika iz svog tima (*bitechtest*, *bitechtest2* i *bitechtest3*).





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Kad se prodajni predstavnik prijavi u Oracle Analytics i otvori dijeljenu radnu knjigu prodaje, prikazat će mu se samo vlastiti podaci prodaje. U ovom primjeru, prodajni predstavnik *bitechtest2* može vidjeti svoju prodaju $33,692.11.



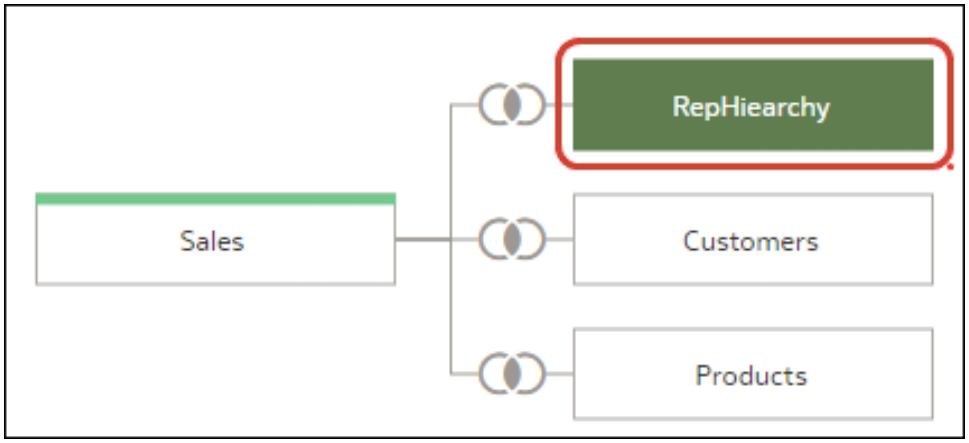

**Primjer podataka**

Primjer skupa podataka sadrži podatke o prodaji, s ID-om prodajnog predstavnika u stupcu SALESREP_ID.

| PROD_ID | CUST_ID | SALESREP_ID | SALES_DATE | QUANTITY_... | AMOUNT_SOLD |
|---|---|---|---|---|---|
| 139 | 2943 | bitechtest2 | 08/26/2019 | 1 | 17.770000000000 |
| 34 | 1025 | bitechtest | 06/19/2018 | 1 | 44.790000000000 |
| 118 | 2365 | bitechtest4 | 09/30/2019 | 1 | 8.130000000000 |
| 47 | 3059 | bitechtest2 | 01/27/2019 | 1 | 30.080000000000 |
| 48 | 4678 | bitechtest5 | 03/28/2022 | 1 | 12.000000000000 |
| 134 | 3829 | bitechtest7 | 08/09/2020 | 1 | 23.600000000000 |
| 46 | 680 | bitechtest5 | 06/10/2021 | 1 | 24.610000000000 |
| 38 | 33742 | bitechtest4 | 11/23/2019 | 1 | 27.780000000000 |
| 139 | 1619 | bitechtest6 | 07/07/2020 | 1 | 22.250000000000 |
| 45 | 3633 | bitechtest2 | 07/03/2020 | 1 | 48.100000000000 |
| 16 | 2985 | bitechtest3 | 07/07/2021 | 1 | 303.330000000000 |
| 28 | 4047 | bitechtest3 | 07/17/2018 | 1 | 214.740000000000 |
| 31 | 5576 | bitechtest2 | 12/16/2020 | 1 | 8.320000000000 |
| 130 | 8203 | bitechtest2 | 08/30/2018 | 1 | 94.490000000000 |
| 140 | 43443 | bitechtest5 | 03/31/2020 | 1 | 37.790000000000 |
| 132 | 4435 | bitechtest | 10/02/2021 | 1 | 27.590000000000 |
| 132 | 12005 | bitechtest6 | 05/21/2021 | 1 | 23.730000000000 |
| 123 | 9084 | bitechtest3 | 12/26/2019 | 1 | 50.790000000000 |
| 26 | 11445 | bitechtest3 | 12/21/2021 | 1 | 154.650000000000 |
| 126 | 3927 | bitechtest | 04/08/2020 | 1 | 29.520000000000 |
| 24 | 4960 | bitechtest7 | 06/29/2021 | 1 | 64.300000000000 |

Hijerarhija potpredsjednika odjela prodaje do prodajnog predstavnika implementira se putem tablice RepHierarchy.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Tablica RepHierarchy povezuje potpredsjednike odjela prodaje s prodajnim predstavnicima iz njihovog tima:

| VP_ID | SALESREP_ID |
|---|---|
| dvauthoruser | bitechtest |
| dvauthoruser | bitechtest2 |
| dvauthoruser | bitechtest3 |
| dvauthoruser2 | bitechtest4 |
| dvauthoruser2 | bitechtest5 |
| dvauthoruser2 | bitechtest6 |
| dvauthoruser2 | bitechtest7 |

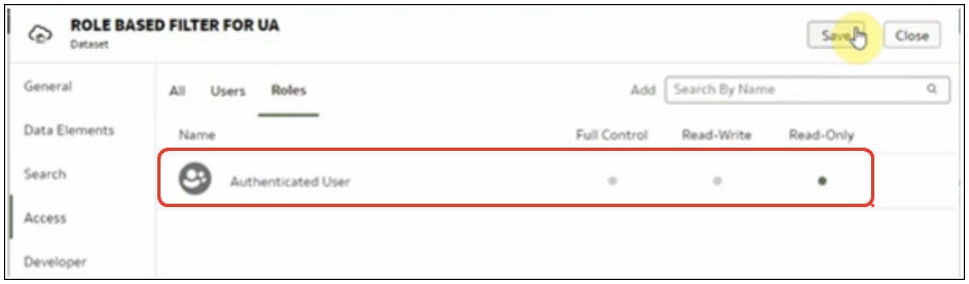
**Primjer korisnika i aplikacijskih uloga**

- Korisnici *dvauthoruser* i *dvauthoruser2* dodijeljeni su aplikacijskoj ulozi *Potpredsjednik odjela prodaje*.
- Korisnici *bitechtest* do *bitechtest7* dodijeljeni su aplikacijskoj ulozi *Prodajni predstavnik*.

**Primjer konfiguracije pristupa skupu podataka**

U dijaloškom okviru Provjera za skup podataka, u izborniku Pristup, pa Uloge, ovlaštenim korisnicima dodjeljuje se pristup samo za čitanje.

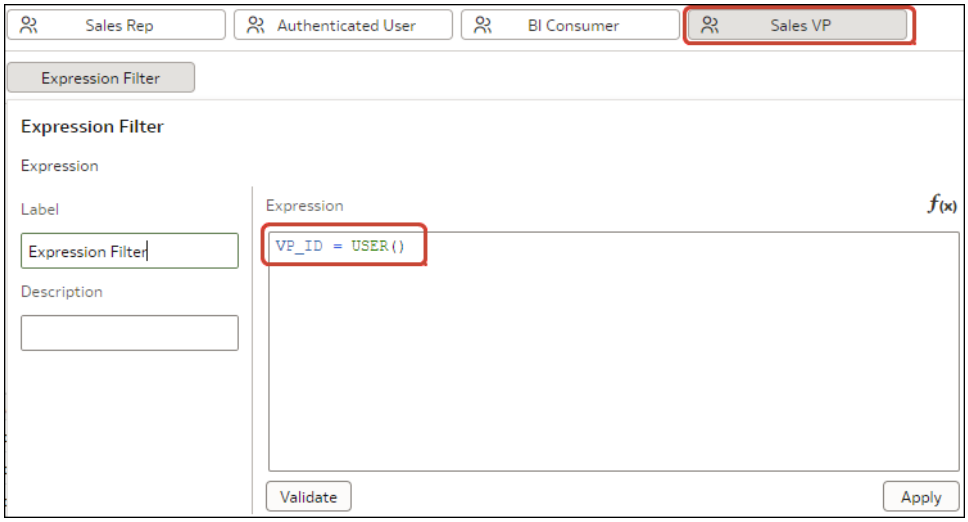

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




### Primjer filtara na temelju uloga

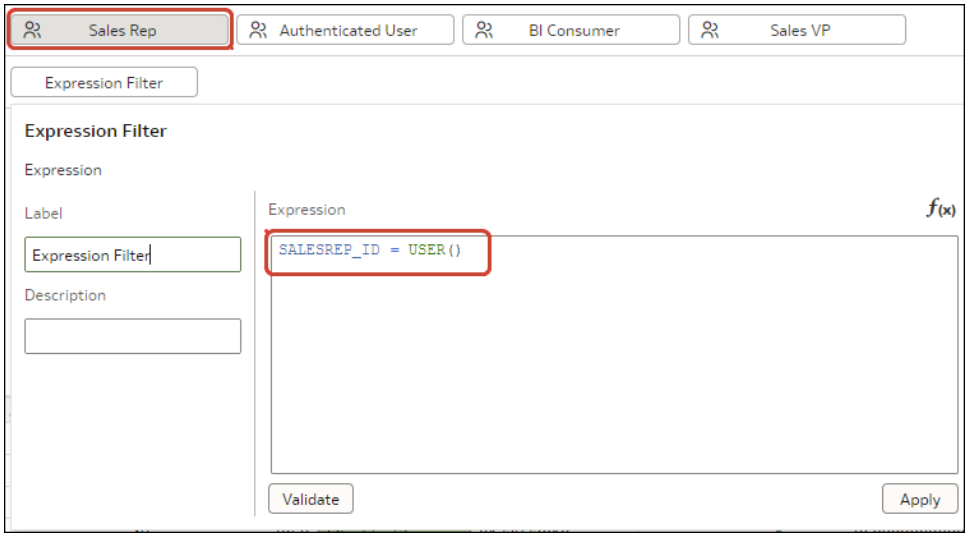
Autor radne knjige primjenjuje dva filtra na temelju uloga na skup podataka koji se upotrebljava u radnoj knjizi, jedan za potpredsjednike odjela prodaje i drugi za prodajne predstavnike.

- Autor radne knjige primjenjuje filtar na temelju uloge na aplikacijsku ulogu potpredsjednika odjela prodaje 'Potpredsjednik odjela prodaje' s izrazom SALESVP_ID = USER(). Argument USER() je sistemska varijabla u modulu Oracle Analytics koja prikazuje ID prijavljenog korisnika.




- Autor radne knjige primjenjuje i filtar na temelju uloge na aplikacijsku ulogu 'Prodajni predstavnik' s izrazom SALESREP_ID = USER().


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



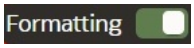

# Prikaz izvornog formatiranja tablice skupa podataka

Prema zadanim postavkama servis Oracle Analytics primjenjuje formatiranje na brojeve i datume u skupu podataka. Ovo zadano formatiranje možete isključiti kako biste pregledali brojeve i datume kako se oni formatiraju u izvoru podataka skupa podataka.

Na primjer, kad se primjenjuje zadano formatiranje servisa Oracle Analytics, datumi se prikazuju u formatu 06/20/2019. No kad je zadano formatiranje isključeno, datumi se prikazuju u formatu 2019-06-20.

Zadano formatiranje možete isključiti i uključiti, ali ne možete spremiti zadano formatiranje. Informacije o izmjeni formatiranja stupca potražite u Prilagodba formata za prikaz datumskih ili brojčanih stupaca.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka koji želite otvoriti, pritisnite **Akcije** i pritisnite **Otvori**.
4. U izborniku **Dijagram spojeva** odaberite **Kartice stranice tablice** i pritisnite tablicu s kojom želite raditi.
5. U uređivaču za transformaciju pritisnite **Formatiranje** na alatnoj traci kako biste isključili ili uključili formatiranje.




# Promjena veze baze podataka za tablice skupa podataka

Saznajte kako ažurirati pojedinosti veze za tablice skupa podataka tako da upotrebljavaju drugu bazu podataka. Na primjer, možda se želite prebaciti s razvojne baze podataka na produkcijsku bazu podataka.

**Teme:**

- Najbolje prakse za promjenu veze s bazom podataka za tablice skupa podataka

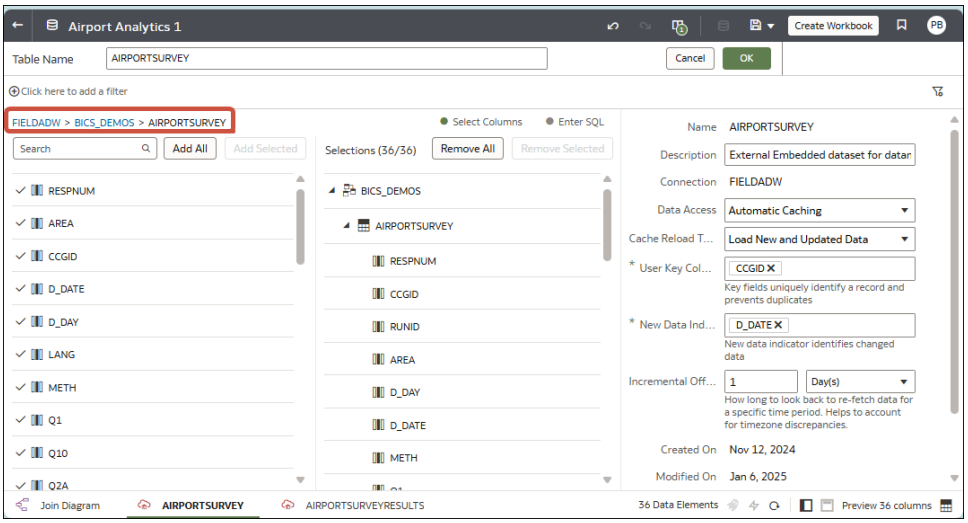

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Promjena veze baze podataka za tablicu skupa podataka

## Najbolje prakse za promjenu veze s bazom podataka za tablice skupa podataka

Slijedite ove najbolje prakse kako biste osigurali što jednostavniji prijelaz na novu bazu podataka.

- Provjerite je li nova baza podataka iste vrste kao izvorna baza podataka. Dijaloški okvir Zamijeni skup podataka navodi samo veze s istom vrstom veze.
- Prije prebacivanja baza podataka uvijek upotrebljavajte opciju **Provjeri valjanost** u dijaloškom okviru Zamijeni skup podataka.
- Nakon što slijedite korake u poglavlju Promjena veze baze podataka za tablicu skupa podataka:
  - Otvorite skup podataka i u dijagramu spojeva odaberite svaku tablicu i pritisnite **Uredi definiciju** kako biste pregledali definiciju i provjerili valjanost pojedinosti.
  - Ako se prikaže upozorenje o shemi koja nedostaje, upotrijebite tragove sheme i navigatora tablice kako biste ponovno odabrali shemu i tablicu.




- Testirajte sve radne knjige koje upotrebljavaju skup podataka za provjeru rezultata.

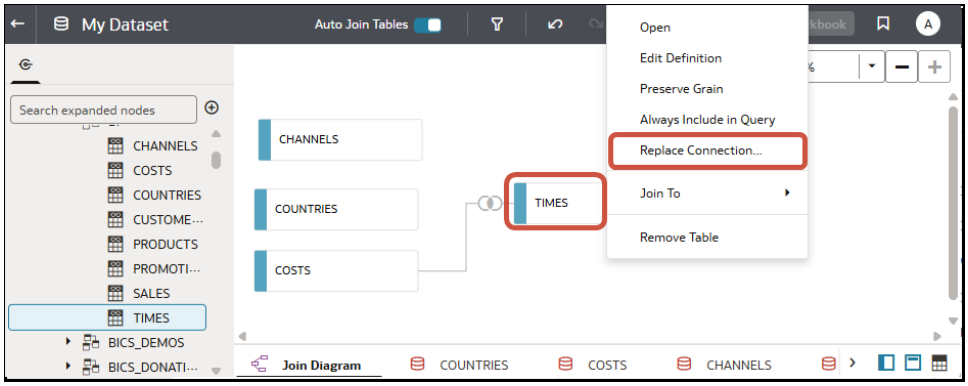
## Promjena veze baze podataka za tablicu skupa podataka

Možete ažurirati pojedinosti veze i sheme baze podataka za tablicu u skupu podataka. Na primjer, možda se želite prebaciti s razvojne baze podataka na produkcijsku bazu podataka ili ste podatke možda migrirali u drugu bazu podataka.

Prije početka provjerite imate li vezu s alternativnim izvorom podataka iste vrste kao i izvorni izvor podataka.

1. Na Početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka koji želite ažurirati, pritisnite **Akcije** i zatim pritisnite **Otvori**.
4. U izborniku **Dijagram spojeva** desnom tipkom miša pritisnite tablicu koju želite konfigurirati i odaberite **Zamijeni vezu**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




U dijaloškom okviru Zamijeni vezu prikazuje se popis dostupnih veza.

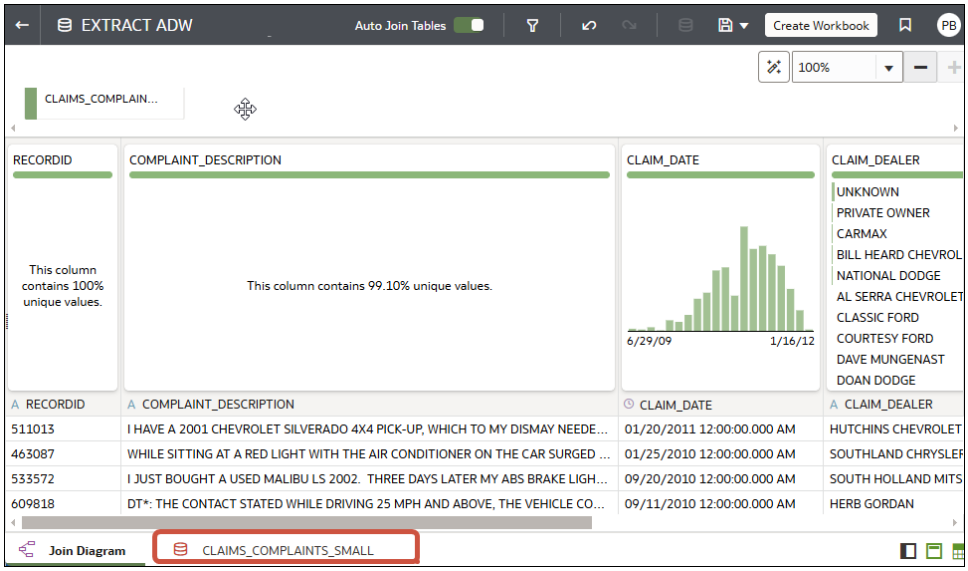
5. Odaberite vezu, a zatim pritisnite **Provjeri valjanost**.
6. Ako se nova veza uspješno provjeri, pritisnite **Zamijeni**, a zatim **Da**.

# Navođenje je li tablica sa skupom podataka postavljena na spremanje u cache memoriju ili uživo

Konfigurirajte postavku **Pristup podacima** tablice skupa podataka kako biste odredili spremaju li se podaci u cache memoriju ili se učitavaju izravno iz izvora podataka.

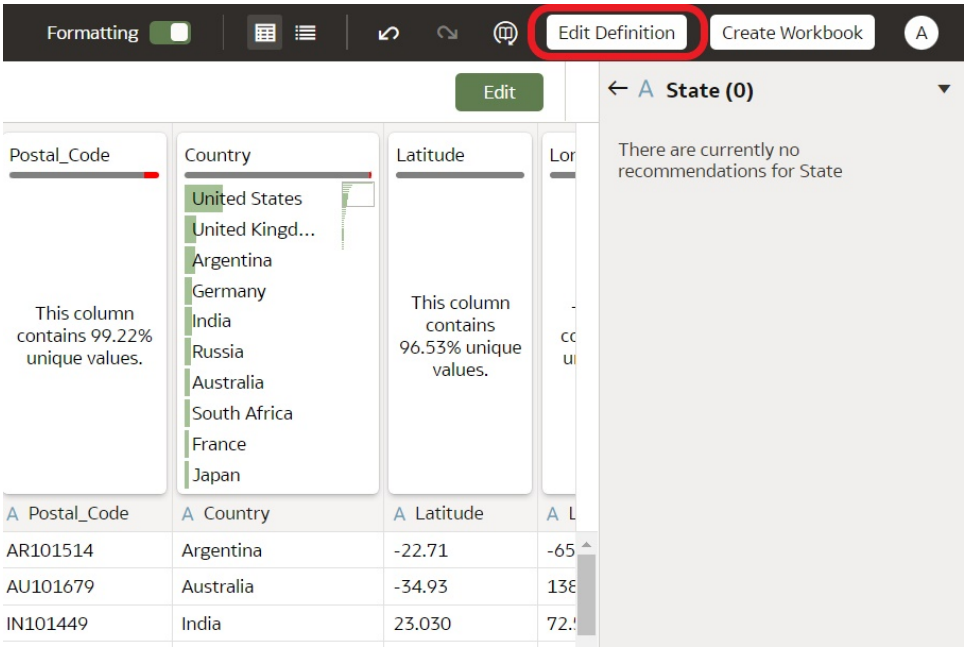
Pogledajte Odabir vrste pristupa podacima za tablice skupa podataka.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka koji želite otvoriti, pritisnite **Akcije** i pritisnite **Otvori**.
4. U izborniku **Dijagram spojeva** idite na kartice stranice tablice i pritisnite tablicu koju želite konfigurirati.

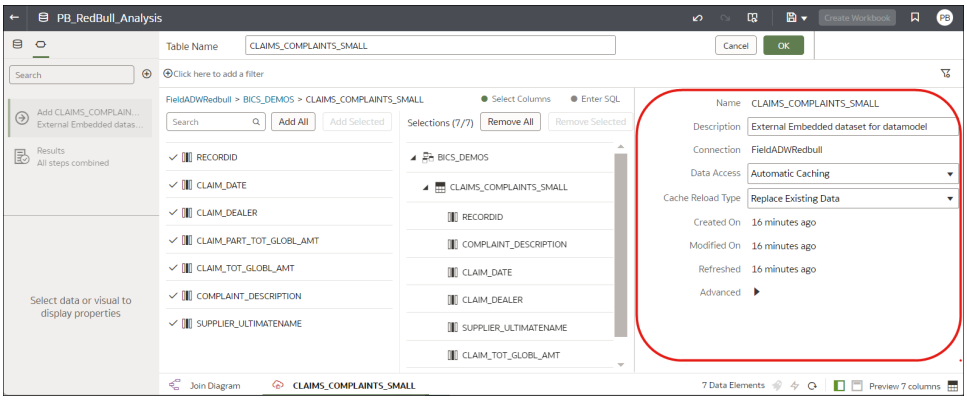



5. U uređivaču tablice pritisnite **Uredi definiciju**.

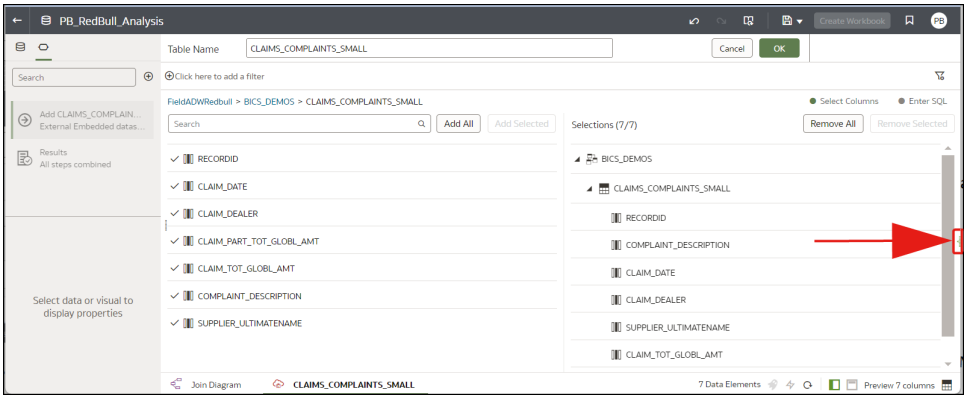

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




6. Provjerite jesu li opcije pristupa podacima prikazane na desnoj strani.



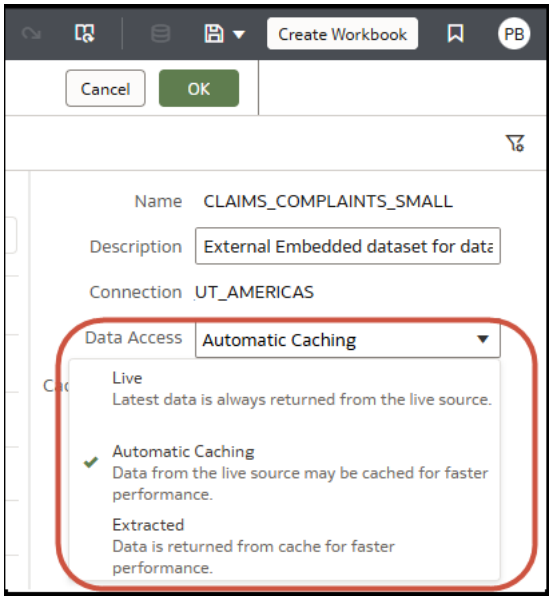

Ako se ne prikazuju opcije pristupa podacima, prijeđite pokazivačem miša preko središnjeg dijela desnog ruba prozora za prikaz opcije **Proširi** te pritisnite **Proširi**.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

7. U polju **Pristup podacima** navedite kako želite da tablica pristupi svojim podacima.




8. Pritisnite **U redu**.

## Odabir vrste pristupa podacima za tablice skupa podataka

S pomoću postavki za pristup podacima servisa Oracle Analytics definirate upotrebu podataka iz cache memorije ili podataka učitanih izravno iz izvora podataka.

**Savjet**: Za najbolju izvedbu, ako imate skup podataka s više tablica, sve tablice postavite tako da pristupaju podacima na isti način. Iako neke tablice možete konfigurirati tako da upotrebljavaju cache memoriju, a neke da upotrebljavaju aktivne podatke, to može utjecati na izvedbu. Na primjer, ako ponovno učitavanje jedne tablice ne uspije, sve tablice koje su postavljene na upotrebu automatskog spremanja u cache memoriju prebacit će se na upotrebu podataka uživo.

Postavke za **Pristup podacima**:

| Opcija | Kad treba upotrebljavati | Što čini | Ostale informacije |
|---|---|---|---|
| **Uživo** | Upotrebljavate bazu podataka s visokom razinom dostupnosti kao što je Oracle Autonomous Data Warehouse i uvijek želite upotrebljavati najnovije i najnovije podatke. | Tablica učitava svoje podatke izravno iz izvora podataka. | Izvorni sustav upravlja upitima izvora podataka tablice. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Opcija | Kad treba upotrebljavati | Što čini | Ostale informacije |
|---|---|---|---|
| **Automatsko prebacivanje u cache memoriju** | Želite bržu izvedbu kad osvježavate podatke tablice iz uređivača za transformaciju ili iz radne knjige. Ako učitavanje skupa podataka ne uspije, razumijete da se vrsta pristupa podacima prebacuje na način rada **Uživo**. | Tablica učitava svoje podatke iz cache memorije gdje je to moguće. Ako učitavanje skupa podataka ne uspije ili se dodaju stupci, pristup podacima privremeno će se prebaciti na način rada Uživo sve dok novo ponovno učitavanje ne uspije. | Odabirom ove opcije opcija izbornika Ponovno učitavanje prikazuje se na razini tablice i skupa podataka.<br>Ova opcija ograničena je na 2 GB podataka nakon kompresije. Ako su podaci veći od 2 GB ili ako učitavanje podataka dugo traje, podacima se pristupa s pomoću upita uživo (ako ga podržava vrsta veze). Ako želite upotrebljavati automatsko spremanje u cache memoriju i ako su podaci veći od 2 GB, tablici dodajte filtre stupca, na primjer ograničite raspon podataka kako biste smanjili veličinu podataka. |
| **Izdvojeno** | Želite osigurati dovršetak spremanja skupova podataka u cache memoriju prije no što se omoguće upiti, što će osigurati otpornost i dosljednu izvedbu radnih knjiga. Ako učitavanje skupa podataka ne uspije, razumijete da radne knjige upotrebljavaju zadnje učitane podatke. | Tablica uvijek učitava svoje podatke iz cache memorije (zadnje učitavanje ili prethodno uspješno učitavanje). | Izdvojeni način rada prisiljava da se operacija ponovnog učitavanja podataka (u dijaloškom okviru Provjera) dovrši prije no što drugim korisnicima dopusti upotrebu skupa podataka, čime se osigurava da je u potpunosti spremljen u cache memoriju.<br>Nadalje, autor skupa podataka može izmijeniti, primjerice dodati stupac, a promjene će korisnicima biti vidljive samo ako su svi podaci dostupni u cache memoriji. Ako ponovno učitavanje skupa podataka ne uspije ili se dodaju novi stupci, radne knjige upotrebljavaju zadnje učitane podatke. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Upotreba spojeva za izradu skupova podataka

Saznajte kako definirati odnose između vaših tablica s podacima s pomoću spojeva.

**Teme:**


- Objašnjenje spojeva tablice skupa podataka
- Što je očuvanje zrnatosti?
- Dodavanje spojeva između tablica skupa podataka
- Onemogućavanje automatskih spojeva u skupovima podataka
- Izmjena i popravljanje spojeva u skupu podataka
- Brisanje spojeva iz skupa podataka
- Dodavanje spojeva kad stupci tablice nisu usklađeni
- Definiranje tablice koja određuje zrnatost
- Uključivanje tablice skupa podataka u upite o izvoru podataka


## Objašnjenje spojeva tablice skupa podataka

Skup podataka može sadržavati više tablica. Spojevi tablice koje dodajete označavaju odnos između tablica skupa podataka.

Vodič

Kad povlačite i ispuštate tablice u opciju Dijagram spojeva kako biste stvorili više skupova podataka tablice, svi spojevi koji su definirani u izvoru podataka prema zadanim postavkama automatski se stvaraju između tablica u skupu podataka. Oracle Analytics također automatski stvara bazu spojeva za odgovarajuće nazive stupaca između tablica. Kad definirate svoj skup podataka, prvo dodajte najdetaljniju tablicu. To je najčešće primarna tablica za vašu analizu. Na primjer, tablica prodaja. Zatim dodajte ostale tablice kao što su Proizvodi, Kupci, Kanali i tako dalje koje pružaju kontekst za vašu analizu. Ako dodajte tablice iz skupa podataka koji je modeliran dimenzionalno ili transakcijsku tablicu, tada je najdetaljnija tablica najvjerojatnije tablica činjenica s mjerama.

U nekim slučajevima možda poželite ručno izraditi spojeve skupova podataka. Npr., ako vaš skupi podataka sadrži previše usklađenih stupaca te je brisanje nepotrebnih rezultata vremenski previše zahtjevno. U takvim slučajevima možete isključiti automatske spojeve svog skupa podataka. Pogledajte Onemogućavanje automatskih spojeva u skupovima podataka.

Ako stvarate skup podataka na temelju činjenica i dimenzija i ako spojevi već postoje u izvornoj tablici, tada se spojevi automatski stvaraju u skupu podataka. Ako stvarate skup podataka iz više veza i shema, tada ručno definirajte spojeve između tablica. Da biste to učinili povucite i spustite tablicu dimenzija na tablicu činjenica i navedite vrstu spoja koji želite upotrijebiti i stupce spoja. Spoj možete napraviti za više od jednog stupca. Stupci koje spajate moraju biti stupci atributa i imati isti podatkovni format.

Oracle EPM Cloud, Oracle Essbase ili Google Analytics nisu dostupni za dodavanje ili pridruživanje skupu podataka koji sadrži više tablica. Kad radite u radnoj knjizi i uključujete podatke iz različitih skupova podataka, na primjer skup podataka koji sadrži više tablica iz servisa Oracle Autonomous Data Warehouse i skup podataka koji sadrži podatke iz servisa Oracle EPM Cloud, tada upotrebljavate uklapanje za podudaranje stupaca. Pogledajte Uklapanje skupova podataka.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

> **Napomena**
>
> Kako biste analizirali podatke na temelju shema s dvije zvjezdice, stvorite skup podataka za svaku shemu zvjezdice, dodajte skup podataka radnoj knjizi i zatim uklopite skupove podataka.

Opcija Dijagram spojeva prikazuje ikone spoja koje predstavljaju vrstu spoja koji se upotrebljava između tablica i ako postoje nepotpuni spojevi. Ikone spoja su sličice Venn dijagrama koje predstavljaju vrstu spoja.

| Ikona | Opis |
|---|---|
| | Navodi unutarnji spoj. Kad je ikona odabrana, prikazana je plavom bojom.<br>Unutarnji spoj vraća retke iz lijeve tablice koji se podudaraju s redcima iz desne tablice. |
| | Navodi lijevi spoj. Kad je ikona odabrana, prikazana je plavom bojom.<br>Lijevi spoj vraća sve retke iz lijeve tablice s odgovarajućim redcima ako su dostupni iz desne tablice. Ako u desnoj tablici nisu pronađeni odgovarajući retci, tada lijevi spoj sadrži null vrijednosti za stupce iz desne tablice. |
| | Navodi desni spoj. Kad je ikona odabrana, prikazana je plavom bojom.<br>Desni spoj vraća sve retke iz desne tablice s odgovarajućim redcima ako su dostupni iz lijeve tablice. Ako u lijevoj tablici nisu pronađeni odgovarajući redci, tada desni spoj sadrži null vrijednosti za stupce iz lijeve tablice. |
| | Navodi potpuni vanjski spoj. Kad je ikona odabrana, prikazana je plavom bojom.<br>Potpuni vanjski spoj vraća skup rezultata koji sadrži sve retke iz lijeve i desne tablice, s podudarnim redcima s obje strane kad je to dostupno. Ako nema podudaranja, tada strana koja nedostaje sadrži vrijednost null. |
| | Crtkana linija navodi nepotpuni spoj. Kad je ikona odabrana, prikazana je plavom bojom. Kad ova ikona nije odabrana, prikazana je žutom bojom.<br>Pritisnite ikonu kako biste otvorili uređivač Spoj i dodijelili ili popravili spoj. |

# Što je očuvanje zrnatosti?

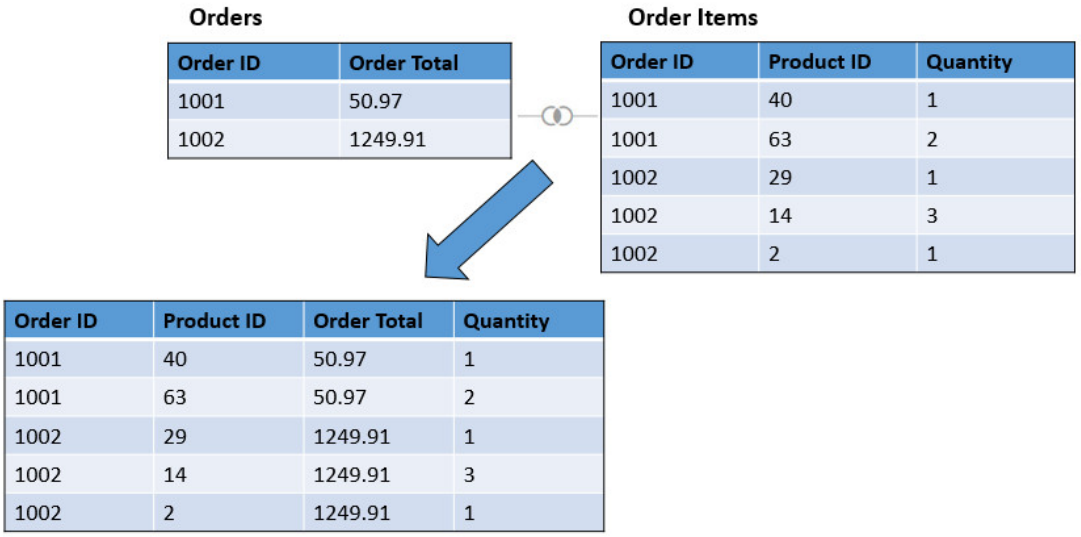
Po zadanim postavkama, zrnatost skupa podataka određuje tablica prema najnižoj zrnatosti, ali možete odabrati postavku za očuvanje zrnatosti kako biste odredili tablicu koja određuje zrnatost skupa podataka.

Pogledajte Definiranje tablice koja određuje zrnatost.

Možete stvoriti mjeru u bilo kojoj tablici u skupu podataka. Međutim, to može dovesti do toga da mjera na jednoj strani odnosa jedan prema više ili više prema više bude duplicirana. U ovakvim slučajevima možete postaviti tablicu na jednoj strani kardinalnosti na **Očuvaj zrnatost** kako biste sačuvali razinu detalja.

Na primjer, ako imate tablicu Narudžbe i tablicu Stavke narudžbe, spojite ih u stupac ID narudžbe i uputite upit za njih. Tada se Ukupan iznos narudžbe duplicira za svaku stavku narudžbe. To je zato jer tablica Stavke narudžbe mora imati najnižu zrnatost.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

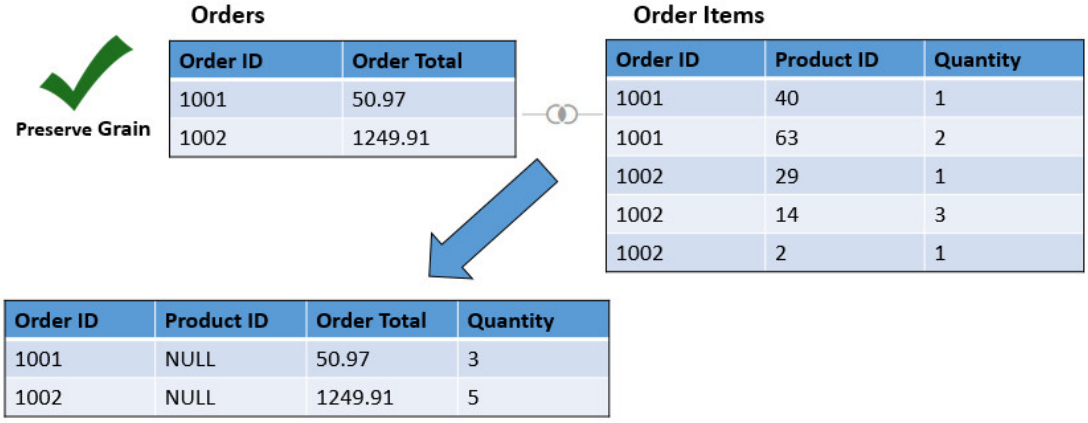



| Orders | | Order Items | | |
|---|---|---|---|---|
| Order ID | Order Total | Order ID | Product ID | Quantity |
| 1001 | 50.97 | 1001 | 40 | 1 |
| 1002 | 1249.91 | 1001 | 63 | 2 |
| | | 1002 | 29 | 1 |
| | | 1002 | 14 | 3 |
| | | 1002 | 2 | 1 |

| Order ID | Product ID | Order Total | Quantity |
|---|---|---|---|
| 1001 | 40 | 50.97 | 1 |
| 1001 | 63 | 50.97 | 2 |
| 1002 | 29 | 1249.91 | 1 |
| 1002 | 14 | 1249.91 | 3 |
| 1002 | 2 | 1249.91 | 1 |

Međutim, ako želite da rezultati upita prikazuju rezultate na razini tablice Narudžbe, tada u dijagramu podataka uređivača Skup podataka tablicu Narudžbe postavite na **Očuvaj zrnatost**.

> **Napomena**
>
> U sljedećem primjeru stupac ID proizvoda je NULL jer postoji više vrijednosti za PRODUCT za svaku narudžbu. Vrijednosti su postavljene na NULL kako bi se održala zrnatost na razini narudžbe.




| Orders | | Order Items | | |
|---|---|---|---|---|
| Order ID | Order Total | Order ID | Product ID | Quantity |
| 1001 | 50.97 | 1001 | 40 | 1 |
| 1002 | 1249.91 | 1001 | 63 | 2 |
| | | 1002 | 29 | 1 |
| | | 1002 | 14 | 3 |
| | | 1002 | 2 | 1 |

| Order ID | Product ID | Order Total | Quantity |
|---|---|---|---|
| 1001 | NULL | 50.97 | 3 |
| 1002 | NULL | 1249.91 | 5 |

# Dodavanje spojeva između tablica skupa podataka

Dodajte spojeve kako biste naveli odnos između tablice činjenica i dimenzijskih tablica. Na primjer, kako biste identificirali liječnika za svakog pacijenta možete pridružiti tablicu koja sadrži


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

pojedinosti o liječniku tablici koja sadrži pojedinosti o pacijentu s pomoću zajedničkog polja DOCTOR_ID.

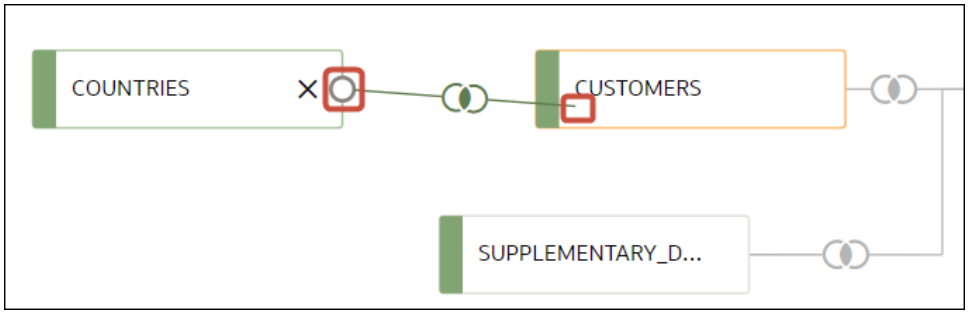
Vodič

Kada dodajete tablice skupu podataka, Oracle Analytics automatski stvara spojeve za povezane tablice skupa podataka za odgovarajuće nazive stupaca između tablica. Međutim, ako Oracle Analytics ne može uočiti odnose među podacima ili ako ste isključili opciju **Automatsko spajanje tablica**, možete ručno stvoriti spojeve.

Ako vaša tablica skupa podataka sadrži izbrisane stupce, tada ti stupci nisu dostupni za upotrebu u spojevima. Ako vaša tablica skupa podataka sadrži skrivene stupce, tada se ti stupci mogu upotrebljavati u spojevima. Pogledajte Skrivanje ili brisanje stupca.

Informacije o upotrebi spojeva potražite ovdje Objašnjenje spojeva tablice skupa podataka.

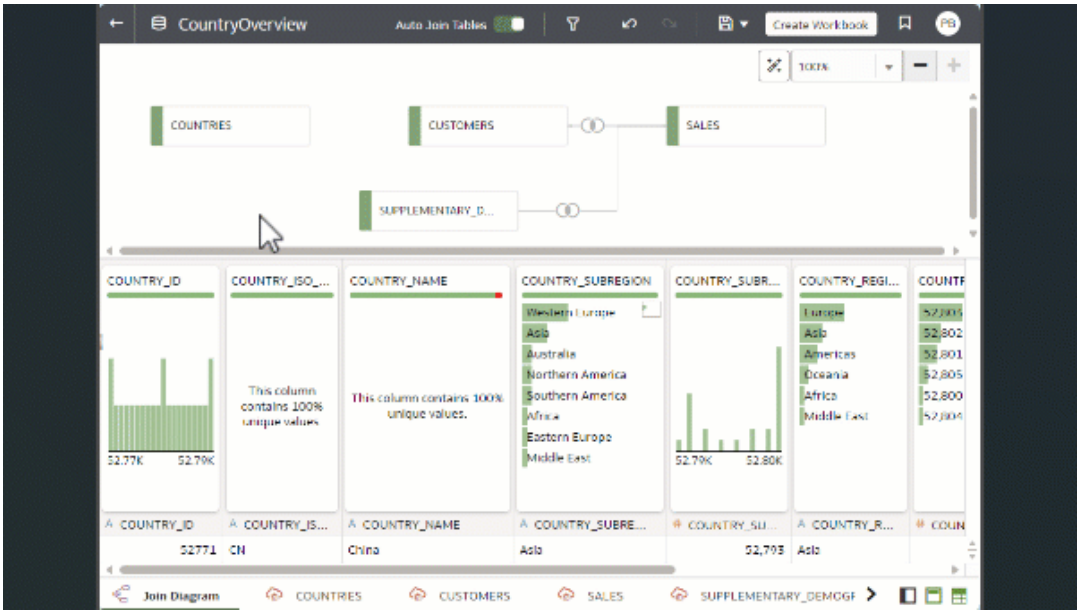
1. Na Početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite **Skupovi podataka** i pronađite skup podataka koji želite otvoriti, pritisnite **Akcije** i zatim pritisnite **Otvori**.
3. Pod **Spoji dijagram** pokazivač miša postavite iznad prve tablice, pritisnite čvor kruga koji se prikazuje na rubu s desne strane pa povucite i ispustite je iznad odredišne tablice s kojom je želite spojiti.




**Savjet**: nemojte povlačiti cijelu tablicu preko druge tablice - time se samo mijenja raspored tablica.

4. U dijaloškom okviru spoja odaberite pridruživanje stupca iz svake tablice i vrstu konektora (na primjer, =, >, <) i zatim pritisnite izvan ploče Spoj kako biste je zatvorili.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




# Onemogućavanje automatskih spojeva u skupovima podataka

Pomoću gumba **Automatsko pridruživanje tablica** servisu Oracle Analytics možete onemogućiti stvaranje spojeva tijekom dodavanja tablica u vaš skup podataka.

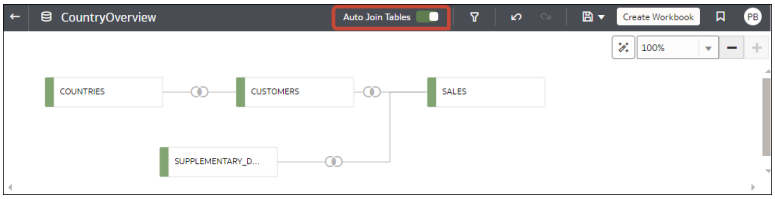
Kad povlačite i ispuštate tablice u skup podataka, između tablica skupa podataka prema zadanim se postavkama automatski stvaraju svi spojevi definirani u izvoru podataka. Oracle Analytics također automatski stvara bazu spojeva za odgovarajuće nazive stupaca između tablica.

U nekim slučajevima možda poželite sami izraditi spojeve skupova podataka umjesto da vam ih izrađuje Oracle Analytics. Npr., ako vaši skupovi podataka sadrže previše usklađenih stupaca te je brisanje nepotrebnih rezultata vremenski previše zahtjevno. U takvim slučajevima poništite odabir gumba **Automatsko spajanje tablica**, čime ćete isključiti automatske spojeve.

Ako poništite opciju **Automatsko spajanje tablica**, time nećete ukloniti postojeće spojeve skupa podataka, već njih morate ukloniti ručno.

Nakon što isključite automatske spojeve i dodate tablice u skup podataka, morat ćete ručno dodati spojeve prije no što spremite skup podataka. Informacije o stvaranju spojeva tablica u skupu podataka potražite u poglavlju Dodavanje spojeva između tablica skupa podataka.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka koji želite otvoriti, pritisnite **Akcije** i pritisnite **Otvori**.
4. Pritisnite karticu **Dijagram spojeva**.
5. Pritisnite **Automatsko spajanje tablica** kako biste servisu Oracle Analytics onemogućili automatsko stvaranje spojeva za tablice koje dodajete u skup podataka.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

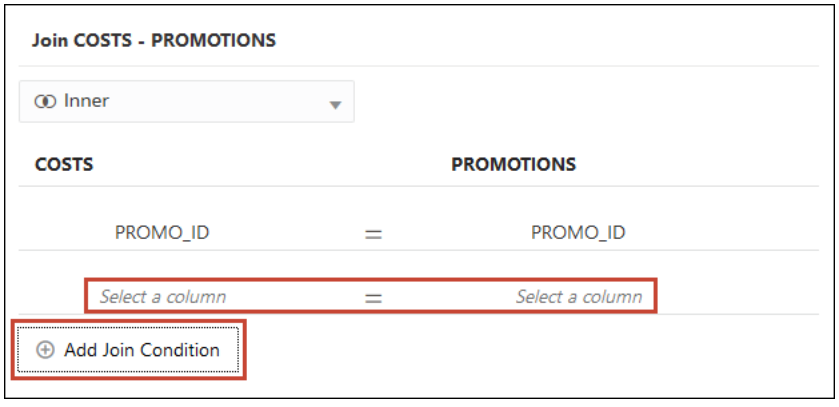
# Dodavanje spojeva kad stupci tablice nisu usklađeni

Ako podaci stupca skupa podataka nisu usklađeni između tablica, možete transformirati podatke stupca u format potreban za stvaranje spojeva.

Videozapis

Primjeri transformacija uključuju promjenu vrste podataka, razdvajanje ili ulančavanje podataka u stupac ili obogaćivanje podataka stupca. Popis dostupnih opcija izbornika transformacije za stupac ovisi o vrsti podataka koji se u tom stupcu nalaze. Pogledajte Referenca transformacije.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka koji želite otvoriti, pritisnite **Akcije** i pritisnite **Otvori**.
4. U izborniku **Dijagram spojeva** pronađite tablicu sa stupcem koji želite transformirati.
5. Desnom tipkom miša pritisnite tablicu i odaberite **Otvori**.
6. U uređivaču za transformaciju pronađite stupac koji želite transformirati i pritisnite **Opcije**.
7. U izborniku odaberite transformaciju i ispunite tražena polja.
8. Pritisnite **Spremi skup podataka** i pritisnite karticu **Dijagram spojeva**.
9. U dijagramu spojeva pritisnite i zadržite tablicu kako biste je odabrali pa povucite i spustite odabranu tablicu na ciljnu tablicu kojoj je želite pridružiti.
10. U izborniku **Dijagram spojeva** pronađite spoj koji ste upravo dodali, pokazivač miša postavite iznad njega i pritisnite kako biste otvorili dijaloški okvir Spoji.
11. Po izboru: Pritisnite vrstu spoja i odaberite novu vrstu. Vrsta spoja koju odaberete određuje ikonu spoja u opciji Dijagram spojeva.
12. Po izboru: Za dodavanje uvjeta spoja pritisnite **Dodaj uvjet spoja** i odaberite stupac spoja za svaku tablicu.




13. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Izmjena i popravljanje spojeva u skupu podataka

Možete izmijeniti bilo koje spojeve koji su automatski dodani u skup podataka i popraviti bilo koje nepotpune ili slomljene spojeve.

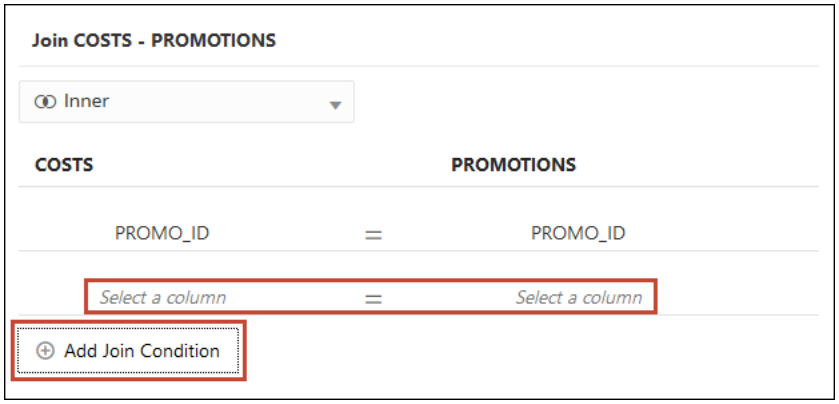
> **Napomena**
>
> Svaka tablica u skupu podataka mora biti pridružena jednoj ili više tablica.

Ova ikona označava nepotpun spoj:

Informacije o upotrebi spojeva potražite ovdje Objašnjenje spojeva tablice skupa podataka.

Ako se stupci za koje morate stvoriti spojeve ne prikazuju u dijaloškom okviru za spajanje, možete ih ažurirati kako biste ih učinili dostupnima za spajanje. Pogledajte Dodavanje spojeva kad stupci tablice nisu usklađeni.

1. Na Početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka koji želite otvoriti, pritisnite **Akcije** i pritisnite **Otvori**.
4. U izborniku **Dijagram spojeva** pronađite spoj, pokazivač miša postavite iznad njega i pritisnite kako biste otvorili dijaloški okvir Spoji.
5. Po izboru: Pritisnite vrstu spoja i odaberite novu vrstu. Vrsta spoja koju odaberete određuje ikonu spoja u opciji Dijagram spojeva.
6. Po izboru: Za izmjenu uvjeta spoja pritisnite naziv stupca spoja tablice i odaberite drugi stupac s kojim ga želite spojiti.
7. Po izboru: Za dodavanje drugog uvjeta spoja pritisnite **Dodaj uvjet spoja** i odaberite stupac spoja za svaku tablicu.



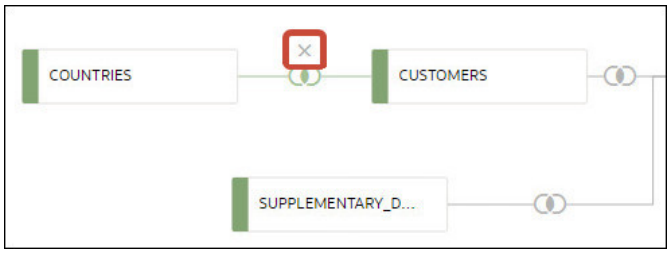

8. Pritisnite **Spremi**.

# Brisanje spojeva iz skupa podataka

Možete izbrisati bilo koji spoj tablice iz skupa podataka.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Na Početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka koji želite otvoriti, pritisnite **Akcije** i pritisnite **Otvori**.
4. U izborniku **Dijagram spojeva** pronađite spoj, pokazivač miša stavite iznad njega i pritisnite **X**.




5. Pritisnite **Spremi**.

# Definiranje tablice koja određuje zrnatost

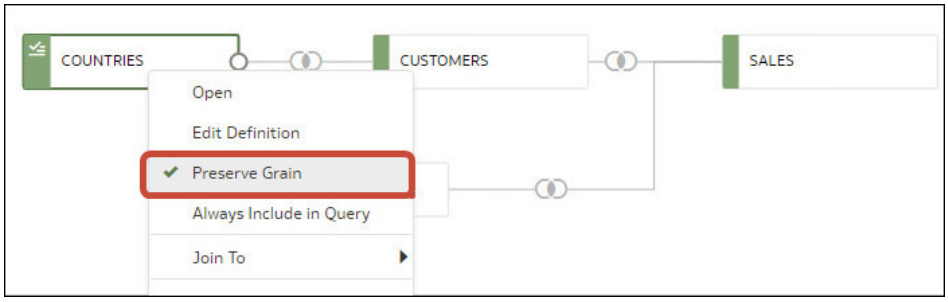
Po zadanim postavkama tablica s najmanjom zrnatošću određuje zrnatost skupa podataka, ali možete promijeniti koja tablica skupa podataka određuje zrnatost.

Bilo koja tablica u skupu podataka može sadržavati mjeru. Međutim, to može dovesti do toga da mjera na jednoj strani odnosa jedan prema više ili više prema više bude duplicirana i proizvede neočekivani rezultatu upita. U ovakvim slučajevima možete postaviti tablicu na jednoj strani kardinalnosti na **Očuvaj zrnatost** kako biste sačuvali razinu detalja.

Primjer toga zašto promijeniti zrnatost tablice potražite u poglavlju Što je očuvanje zrnatosti?

Kad tablicu postavite na **Očuvaj zrnatost**, na vrhu tablice u okviru Dijagram spojeva prikazuje se zelena traka. Zelena traka prikazuje koju zrnatost tablice skup podataka upotrebljava.

1. Na Početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka koji želite otvoriti, pritisnite **Akcije** i pritisnite **Otvori**.
4. Idite na **Dijagram spojeva**, pronađite tablicu, pritisnite desnu tipku miša i odaberite **Očuvaj zrnatost**.




U dijagramu spoja tablica prikazuje ikonu **Očuvaj zrnatost**.

5. Pritisnite **Spremi skup podataka**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

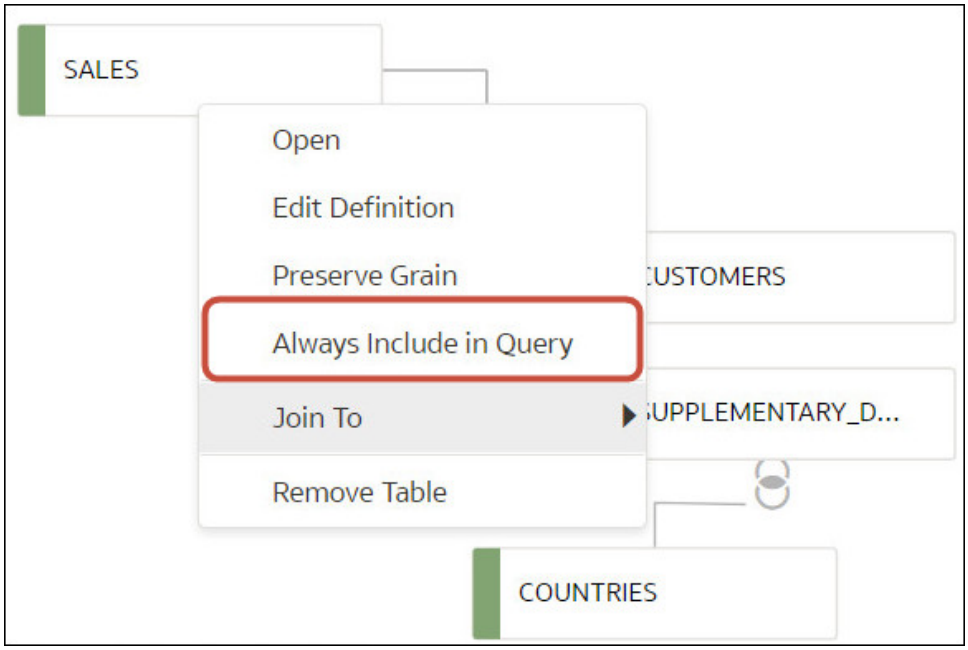
# Uključivanje tablice skupa podataka u upite o izvoru podataka

Oracle Analytics generira optimizirane upite specifične za izvor za svaku vizualizaciju. Tijekom tog procesa skup podataka tretira se kao podatkovni model tako da se samo tablice koje trebaju zadovoljiti vizualizaciju upotrebljavaju u upitu.

Međutim, postoje scenariji u kojima biste mogli upotrebljavati tablicu u upitu čak i ako za tablicu nije postavljen upit u vizualizaciji. U tim scenarijima tablicu možete postaviti na **Uvijek uključi u upit**. Na primjer, možda želite vidjeti samo Prodaje u kojima postoji povezani proizvod, a vizualizacija se temelji samo na kategorijama Kupac i Prodaje. Ili možete primijeniti podatkovni filtar na sve vizualizacije u radnoj knjizi.

Oracle Analytics čisti bilo koje tablice skupa podataka koje se ne upotrebljavaju u vizualizaciji ili koje nisu navedene da će biti uključene u upit.

1. Na Početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka koji želite otvoriti, pritisnite **Akcije** i pritisnite **Otvori**.
4. U izborniku **Dijagram spojeva** pronađite tablicu, desnom tipkom miša pritisnite i odaberite **Uvijek uključi u upit**.




U dijagramu spoja tablica prikazuje ikonu **Uvijek uključi u upit**.

5. Pritisnite **Spremi skup podataka**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Stvaranje skupova podataka iz izvora podataka

Naučite kako stvarati skupove podataka iz različitih izvora podataka, kao što su datoteke, lokalna predmetna područja i veze s bazama podataka.

**Teme:**


- Izrada skupova podataka iz datoteka
- Stvaranje skupa podataka iz predmetnog područja u paketu aplikacija Oracle Fusion Cloud
- Stvaranje skupa podataka iz analize u paketu aplikacija Oracle Fusion Cloud
- Stvaranje skupa podataka iz lokalnog predmetnog područja
- Izrada skupa podataka iz analize
- Stvaranje skupa podataka iz Essbase veze
- Izrada skupa podataka iz izvora podataka s REST krajnjim točkama
- Stvaranje skupa podataka iz servisa OCI Object Storage
- Stvaranje skupa podataka iz servisa Oracle Enterprise Performance Management (EPM)
- Stvaranje skupa podataka iz servisa Google Analytics


## Stvaranje skupa podataka iz predmetnog područja u paketu aplikacija Oracle Fusion Cloud

Možete stvoriti skup podataka iz predmetnih područja spremljenih u aplikacijama iz paketa aplikacija Oracle Fusion Cloud. Npr., Oracle Fusion Cloud Financials i Oracle Transactional Business Intelligence.

Kad povučete i ispustite predmetno područje u **Spoji dijagram**, Oracle Analytics prema zadanim postavkama neće u tablicu skupa podataka uključiti nijedan stupac. Morate odrediti koji će se stupci uključiti u tablicu.

Oracle Analytics neće automatski spojiti tablice izrađene na temelju predmetnih područja. Te tablice morate spojiti ručno. Pogledajte Objašnjenje spojeva tablice skupa podataka.

Nemojte stvoriti ili upotrebljavati vezu za Oracle Aplikacije kako biste se spojili na svoju lokalnu Oracle Analytics instancu. Upotreba veze s vašom instancom za stvaranje skupova podataka iz lokalnih predmetnih područja ili analiza rezultira problemima sa spremanjem podataka u cache memoriju i pogreškama u vizualizacijama. Umjesto toga upotrijebite vrstu veze lokalnog predmetnog područja kako biste stvorili skup podataka iz predmetnih područja spremljenih u vašu Oracle Analytics instancu. Pogledajte Stvaranje skupa podataka iz lokalnog predmetnog područja.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Stvori** i pritisnite **Skup podataka**.
2. U dijaloškom okviru Stvori skup podataka odaberite vezu s aplikacijom koju želite analizirati. Veze Oracle aplikacija imaju sljedeću ikonu:
3. U uređivaču Skup podataka prijeđite na prozor **Veze** i pronađite predmetno područje s pomoću pregleda ili pretraživanja.
4. Povucite i ispustite jedno ili više predmetnih područja u **Spoji dijagram**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

5. Kako biste dodali stupce u tablicu, prijeđite na **kartice sa stranicama tablice**, pritisnite tablicu predmetnog područja i upotrijebite uređivač za transformaciju kako biste definirali stupce koji će se uključiti u tablicu. Pritisnite **U redu**.
6. Pod **Spoji dijagram** pronađite tablicu koju želite spojiti, pokazivač miša postavite iznad nje i odaberite je, a zatim pritisnite i povucite i spustite je na tablicu s kojom je želite spojiti. Otvorite uređivač Spoj kako biste provjerili ili ažurirali vrstu i uvjete spoja.
7. Pritisnite **Spremi skup podataka**.
8. Promijenite zadani naziv "Novi skup podataka" koji je prikazan gore lijevo.

# Stvaranje skupa podataka iz analize u paketu aplikacija Oracle Fusion Cloud

Možete stvoriti skup podataka na temelju analiza aplikacija iz paketa aplikacija Oracle Fusion Cloud. Npr., Oracle Fusion Cloud Financials i Oracle Transactional Business Intelligence.

Oracle Analytics neće automatski spojiti tablice izrađene na temelju analiza. Te tablice morate spojiti ručno. Pogledajte Objašnjenje spojeva tablice skupa podataka.

Nemojte stvoriti ili upotrebljavati vezu za Oracle Aplikacije kako biste se spojili na svoju lokalnu Oracle Analytics instancu. Upotreba veze s vašom instancom za stvaranje skupova podataka iz lokalnih predmetnih područja ili analiza rezultira problemima sa spremanjem podataka u cache memoriju i pogreškama u vizualizacijama. Umjesto toga upotrijebite vrstu veze lokalnog predmetnog područja kako biste stvorili skup podataka iz analiza spremljenih u vašu Oracle Analytics instancu Pogledajte Izrada skupa podataka iz analize.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Stvori** i pritisnite **Skup podataka**.
2. U uređivaču Skup podataka idite na prozor **Veze** i pregledajte ili potražite analizu.
3. Povucite i ispustite jedno ili više analiza u **Dijagram spojeva**.
4. Pod **Spoji dijagram** pronađite tablicu koju želite spojiti, pokazivač miša postavite iznad nje i odaberite je, a zatim pritisnite i povucite i spustite je na tablicu s kojom je želite spojiti. Otvorite uređivač Spoj kako biste provjerili ili ažurirali vrstu i uvjete spoja.
5. Pritisnite **Spremi skup podataka**.
6. Po izboru: Promijenite zadani naziv "Novi skup podataka" koji je prikazan gore lijevo.

# Stvaranje skupa podataka iz Essbase veze

Možete upotrebljavati Essbase vezu za stvaranje skupa podataka.

> **Napomena**
>
> Essbase veze nisu dostupne za stvaranje ili uključivanje u skup podataka s više tablica.

Skupovi podataka za koje se upotrebljavaju veze sa servisom Oracle Essbase nisu dostupni za uklapanje.

Prije nego što stvorite skup podataka potvrdite da veza s izvorom podataka koja vam je potrebna postoji. Pogledajte Pregled dostupnih veza.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Stvori** i pritisnite **Skup podataka**.
2. U dijaloškom okviru Stvori skup podataka odaberite Essbase vezu.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

3. U koraku Dodavanje skupa podataka uređivača za transformaciju dvaput pritisnite Essbase kocku koju želite upotrebljavati u skupu podataka.
4. Po izboru: Odaberite vrijednost **Drugi naziv**.

   Ako odaberete drugi naziv koji nije zadan, tada se vrijednosti iz odabrane tablice drugih naziva prikazuju u vizualizacijama koje upotrebljavaju ovaj skup podataka Essbase.
5. Pritisnite **Dodaj** kako biste spremili skup podataka i prijeđite na uređivač za transformaciju kako biste transformirali i obogatili podatke skupa podataka.

## Izrada skupa podataka iz analize

Skupove podataka možete stvoriti iz analiza spremljenih u vašu Oracle Analytics instancu.

Upotrijebite opciju veze lokalnog predmetnog područja kako biste stvorili skupove podataka iz lokalnih analiza. Nemojte stvoriti ili upotrebljavati vezu za "Oracle Aplikacije" kako biste se spojili na svoju lokalnu Oracle Analytics instancu. Upotreba veze s vašom lokalnom instancom rezultira u problemima spremanja podataka u cache memoriju i pogreškama u vizualizacijama.

1. Na početnoj stranici servisa Oracle Analytics pritisnite **Izbornik stranice** i zatim **Otvaranje klasične početne stranice**.
2. Na klasičnoj početnoj stranici pritisnite **Katalog** te pronađite i otvorite analizu koju želite upotrijebiti za stvaranje skupa podataka. U uređivaču Analiza pritisnite karticu **Napredno**.
3. U polju **Izdani SQL** odaberite i kopirajte SQL šifru.
4. Na početnoj stranici servisa Oracle Analytics pritisnite **Stvori** i zatim pritisnite **Skup podataka**.
5. U dijaloškom okviru Stvori skup podataka odaberite lokalno predmetno područje.
6. U prozoru Veze pronađite i proširite predmetno područje te pronađite opciju **Ručni upit**.
7. Povucite i spustite **Ručni upit** u opciju Dijagram spojeva kako biste stvorili okvir tablice.
8. Dvaput pritisnite tablicu Ručni upit.
9. Na stranici Dodaj skup podataka promijenite naziv tablice i potvrdite da je odabrana opcija **Unesi logički SQL**.
10. U polje **Naredba** zalijepite SQL naredbu.
11. Pritisnite **U redu**.
12. Po izboru: Kako biste promijenili SQL naredbu idite na **kartice na stranici tablice** i potvrdite da je odabrana kartica za tablicu koju ste stvorili. Pritisnite **Uredi definiciju** kako biste pristupili stranici Dodavanje skupa podataka i izmijenite SQL naredbu.

## Stvaranje skupa podataka iz lokalnog predmetnog područja

Skupove podataka možete stvoriti iz lokalnih predmetnih područja spremljenih u vašu Oracle Analytics instancu.

Kad povučete i ispustite predmetno područje u **Spoji dijagram**, Oracle Analytics prema zadanim postavkama neće u tablicu skupa podataka uključiti nijedan stupac. Morate odrediti koji će se stupci uključiti u tablicu.

Oracle Analytics neće automatski spojiti tablice izrađene na temelju predmetnih područja. Te tablice morate spojiti ručno. Pogledajte Objašnjenje spojeva tablice skupa podataka.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Stvori** i pritisnite **Skup podataka**.
2. U dijaloškom okviru Stvori skup podataka odaberite lokalno predmetno područje.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

3. U uređivaču Skup podataka prijeđite na prozor **Veze** i pronađite lokalno predmetno područje s pomoću pregleda ili pretraživanja.
4. Povucite i ispustite jedno ili više predmetnih područja u **Spoji dijagram**.
5. Kako biste dodali stupce u tablicu, prijeđite na **kartice sa stranicama tablice**, pritisnite tablicu predmetnog područja i upotrijebite uređivač za transformaciju kako biste definirali stupce koji će se uključiti u tablicu. Pritisnite **U redu**.
6. Pod **Spoji dijagram** pronađite tablicu koju želite spojiti, pokazivač miša postavite iznad nje i odaberite je, a zatim pritisnite i povucite i spustite je na tablicu s kojom je želite spojiti. Otvorite uređivač Spoj kako biste provjerili ili ažurirali vrstu i uvjete spoja.
7. Pritisnite **Spremi**.
8. Unesite naziv i pritisnite **U redu**.

# Izrada skupova podataka iz datoteka

Skupove podataka možete izraditi iz brojnih datoteka, uključujući popise s vrijednostima odvojenima zarezima (*.CSV), tekstne datoteke (*.TXT) i proračunske tablice.

**Teme:**

- O datotekama za skupove podataka
- Stvaranje skupa podataka iz datoteke koja je učitana iz vašeg računala
- Stvaranje skupa podataka iz datoteke učitane iz servisa Dropbox ili Google Drive
- Dodavanje više datoteka u skup podataka

## O datotekama za skupove podataka

Skupove podataka možete stvoriti iz Microsoft Excel (XLSX i XLS) i Google Sheets proračunskih tablica , datoteka s vrijednostima razdvojenima zarezima (CSV) i tekstnih (TXT) datoteka.

**Ograničenja veličine:**

- Maksimalna veličina datoteke koju možete prenijeti je 250 MB.
- Maksimalan broj stupaca za jedan list je 250.

**Prijenos datoteka**

- Možete prenijeti podatke iz više listova u datoteci proračunske tablice istovremeno.
- Možete učitati i upotrijebiti datoteke s računala ili iz veza s izvorima podataka Dropbox ili Google Drive.
- Kad učitate datoteku, upotrijebiti je možete samo u skupu podataka u koji ste je učitali. Budući da Oracle Analytics ne sprema učitanu datoteku, morate ponovo učitati datoteku kako biste je uključili u drugi skup podataka.

**Pravila formatiranja datoteka Excel i Google Sheets proračunskih tablica**

- Tablice započinju u 1. retku i 1. stupcu.
- Tablice imaju standardan izgled bez razmaka, naziva stupaca koji se ponavljaju ili internih naziva. Ugrađeni naslov je, na primjer, onaj koji se ponavlja na svakoj stranici ispisanog izvješća.
- 1. redak sadrži jedinstvene nazive stupaca iz tablice.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- 2. i viši redci sadrže podatke za tablicu.
- Podaci iz stupca su iste vrste. Npr., za zadržavanje adresa e-pošte nemojte upotrebljavati stupac za telefonske brojeve.
- Granularnost podataka je identična.

**Pravila šifriranja skupova znakova za CSV i TXT datoteke**

- Šifrirajte izvorne datoteke s pomoću UTF-8.
- Prije no što uredite datoteke, konfigurirajte uređivač teksta za upotrebu odgovarajućeg fonta i pisma (ili podskupa).

## Stvaranje skupa podataka iz datoteke koja je učitana iz vašeg računala

Proračunske tablice možete prenositi iz aplikacija Microsoft Excel ili Google Sheets, CSV datoteka i TXT datoteka sa svog računala te ih upotrijebiti za stvaranje skupa podataka.

Potvrdite da datoteka koju želite učitati ispunjava ove zahtjeve:

- Datoteka je Microsoft Excel (u formatu .XLSX ili .XLS) ili Google Sheets proračunska tablica, CSV ili TXT datoteka.
- Proračunske tablice ne bi trebale sadržavati zaokrenute podatke.
- Proračunske tablice ispravno su strukturirane za uvoz i upotrebu u obliku skupa podataka. Pogledajte O datotekama za skupove podataka.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Stvori** i pritisnite **Skup podataka**.
2. U dijaloškom okviru Stvaranje skupa podataka ili povucite i spustite datoteku u dijaloški okvir ili pritisnite ikonu **Ispustite podatkovnu datoteku ovdje ili pritisnite za pregled** kako biste na računalu pronašli datoteku koju treba učitati.
3. U dijaloškom okviru Stvori tablicu skupa podataka, u polju **Naziv** po potrebi promijenite zadani naziv skupa podataka.
4. Ako prenosite proračunsku tablicu s više listova,pritisnite popis **Odaberi** kako biste odabrali jedan list ili pritisnite **Svi listovi** kako biste učitali svaki list.
5. Po izboru: Ako prenosite CSV ili TXT datoteku, u poljima **Način razdjele**, **Razdjelnik za tisućice** i **Decimalni razdjelnik** konfigurirajte zadane razdjelnike.

   Kako biste naveli prilagođeni razdjelnik u polju **Način razdjele** odaberite Prilagođeno i unesite znak koji želite upotrijebiti kao razdjelnik. U CSV i TXT datotekama razdjelnik mora biti jedan znak. U sljedećem primjeru kao razdjelnik se upotrebljava okomita crta: Godina|Proizvod|Prihod|Količina|Ciljni prihod|Ciljna količina.
6. Pritisnite **U redu** kako biste učitali datoteku i stvorili skup podataka.

## Stvaranje skupa podataka iz datoteke učitane iz servisa Dropbox ili Google Drive

Proračunske tablice možete prenositi iz aplikacija Microsoft Excel ili Google Sheets, CSV i TXT datoteka iz servisa Dropbox ili Google Drive i upotrijebiti ih za stvaranje skupa podataka.

> **Napomena**
>
> Datoteke učitane iz servisa Google Analytics nisu dostupne za stvaranje ili uključivanje u skup podataka s više tablica.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Potvrdite da datoteka koju želite učitati ispunjava ove zahtjeve:

- Datoteka je Microsoft Excel (u formatu .XLSX ili .XLS) ili Google Sheets proračunska tablica, CSV ili TXT datoteka.
- Proračunske tablice ne bi trebale sadržavati zaokrenute podatke.
- Proračunske tablice ispravno su strukturirane za uvoz i upotrebu u obliku skupa podataka. Pogledajte O datotekama za skupove podataka.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Stvori** i pritisnite **Skup podataka**.
2. U dijaloškom okviru Stvori skup podataka odaberite vezu.
3. Pregledajte i odaberite datoteku koju želite učitati.
4. U dijaloškom okviru Stvori tablicu skupa podataka, u polju **Naziv** po potrebi promijenite zadani naziv skupa podataka.
5. Ako prenosite proračunsku tablicu s više listova,pritisnite popis **Odaberi** kako biste odabrali jedan list ili pritisnite **Svi listovi** kako biste učitali svaki list.
6. Po izboru: Ako prenosite CSV ili TXT datoteku, u poljima **Način razdjele**, **Razdjelnik za tisućice** i **Decimalni razdjelnik** konfigurirajte zadane razdjelnike.

   Kako biste naveli prilagođeni razdjelnik u polju **Način razdjele** odaberite Prilagođeno i unesite znak koji želite upotrijebiti kao razdjelnik. U CSV i TXT datotekama razdjelnik mora biti jedan znak. U sljedećem primjeru kao razdjelnik se upotrebljava okomita crta: Godina|Proizvod|Prihod|Količina|Ciljni prihod|Ciljna količina.
7. Pritisnite **U redu** kako biste učitali datoteku i stvorili skup podataka.

## Dodavanje više datoteka u skup podataka

Skup podataka može obuhvaćati više od jedne datoteke učitane s računala ili iz servisa Dropbox ili Google Drive.

> **Napomena**
>
> Datoteke učitane iz servisa Google Analytics nisu dostupne za stvaranje ili uključivanje u skup podataka s više tablica.

Prije no što dodate datoteku iz veze, provjerite postoji li veza koja vam je potrebna. Pogledajte Pregled dostupnih veza.

Skup podataka može sadržavati tablice stvorene iz datoteka i veza. Pogledajte Dodavanje datoteke u skup podataka stvoren putem veze.

Potvrdite da datoteka koju želite učitati ispunjava ove zahtjeve:

- Datoteka je Microsoft Excel (u formatu .XLSX ili .XLS) ili Google Sheets proračunska tablica, CSV ili TXT datoteka.
- Proračunska tablica ne sadrži zaokretne podatke.
- Proračunska tablica ispravno je strukturirana za uvoz i upotrebu kao skup podataka. Pogledajte O datotekama za skupove podataka.

Vodič

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator** i zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

3. Pronađite skup podataka koji želite otvoriti, pritisnite **Akcije** i pritisnite **Otvori**.
4. Pronađite datoteku:
   - Ako se datoteka koju želite dodati nalazi na vašem računalu, onda u prozoru uređivača skupa podataka Veze pritisnite **Dodaj** i pritisnite **Dodaj datoteku**.
   - Ako se datoteka koju želite dodati nalazi u servisu Dropbox ili Google Drive, onda u prozoru uređivača skupa podataka Veze pritisnite **Dodaj** i pritisnite **Dodaj vezu**.
5. Pregledajte i odaberite datoteku koju želite učitati.
6. U polju **Naziv** na stranici Stvaranje skupa podataka navedite naziv za tablicu skupa podataka koja je stvorena iz datoteke.
7. Ako učitavate CSV ili TXT datoteku, potvrdite ili promijenite zadane razdjelnike u poljima **Način razdjele**, **Razdjelnik za tisućice** i **Decimalni razdjelnik**.

   Kako biste naveli prilagođeni razdjelnik u polju **Način razdjele** odaberite Prilagođeno i unesite znak koji želite upotrijebiti kao razdjelnik. U CSV i TXT datotekama razdjelnik mora biti jedan znak. U sljedećem primjeru kao razdjelnik se upotrebljava okomita crta: Godina|Proizvod|Prihod|Količina|Ciljni prihod|Ciljna količina.
8. Pritisnite **U redu** te dodajte datoteku u skup podataka.
9. U prozoru Veze provjerite je li datoteka dodana.
10. Pritisnite **Spremi**.

## Izrada skupa podataka iz izvora podataka s REST krajnjim točkama

Možete izraditi skup podataka s podacima kojima se pristupa putem REST krajnje točke SaaS ili PaaS aplikacije, npr. Radni dan, eBay ili MailChimp.

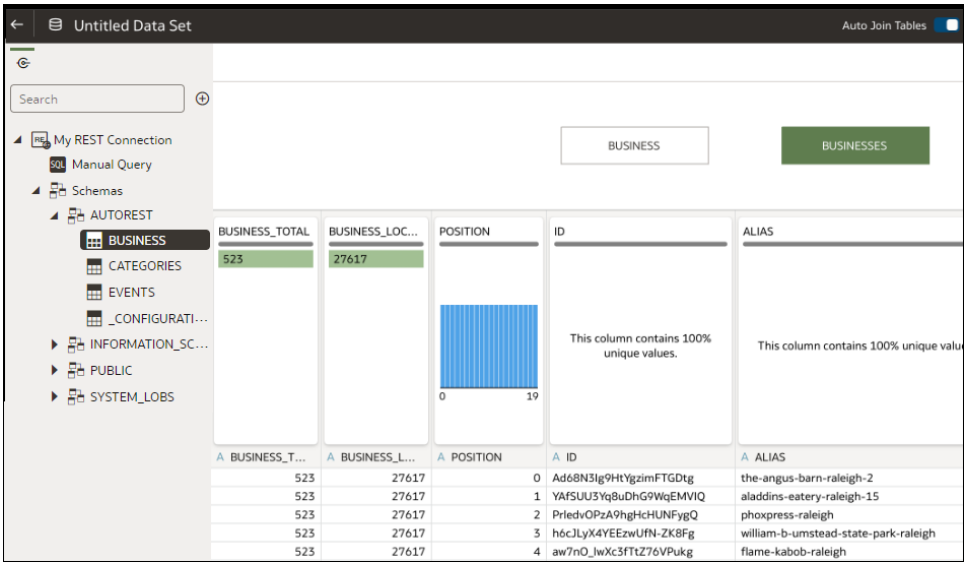
LiveLabs Sprint

Povezivanje podataka putem REST krajnjih točaka omogućava analizu podataka iz mnogih transakcijskih SaaS ili PaaS aplikacija, bez potrebe za razumijevanjem internog formata ili strukture podataka.

1. Ako već imate vezu za REST izvor podataka koju želite analizirati, prijeđite na 2. korak.

   Ako još nemate vezu, stvorite vezu s REST izvorom podataka. Pogledajte Povezivanje s podacima s REST krajnjih točaka.
2. Na početnoj stranici pritisnite **Stvori** i pritisnite **Skup podataka**.
3. U dijaloškom okviru Stvori skup podataka pritisnite vezu do REST izvora podataka.
4. U uređivaču Skup podataka idite na prozor **Veze** i prijeđite na izbornik **Sheme**, a zatim odaberite **AUTOREST**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




5. Povucite i ispustite jednu ili više tablica iz sheme **AUTOREST** u **Dijagram spojeva**.
6. Pritisnite **Spremi skup podataka**.
7. Unesite naziv i pritisnite **U redu**.

Pogledajte Rješavanje problema za veze prema izvorima podataka s REST krajnjim točkama.

# Stvaranje skupa podataka iz servisa OCI Object Storage

Možete stvoriti skup podataka iz datoteka spremljenih u OCI Object Storage. Primjerice, možete upotrijebiti datoteke proračunskih tablica (XLSX), datoteke s vrijednostima odvojenima zarezima (CSV) ili tekstne datoteke (TXT). Možete dodavati podatke iz više datoteka i upotrijebiti alat za dizajniranje skupa podataka te ih povezati spojevima.

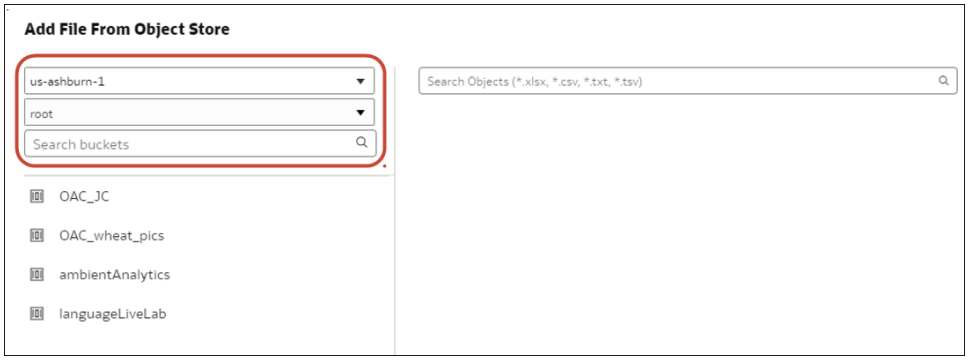
Kada ste stvorili svoj skup podataka, možete ga konfigurirati za inkrementalno učitavanje. Pogledajte Konfiguriranje skupa podataka za inkrementalno učitavanje.

Preduvjeti:

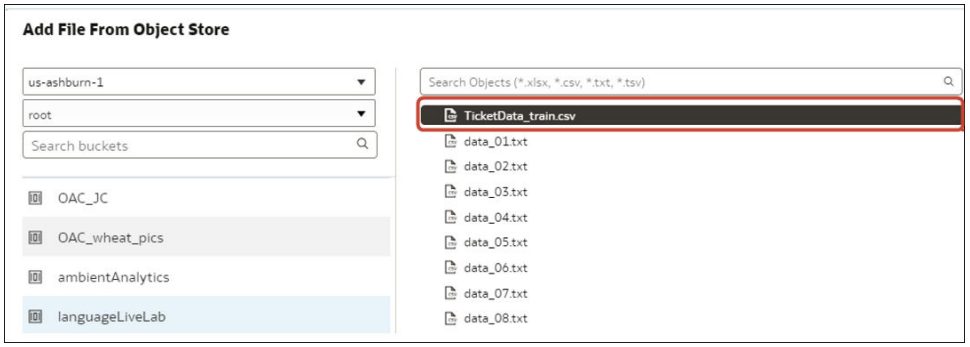
- Uvjerite se da su vam datoteke spremljene u prikladan spremnik, u servisu OCI Object Storage.
- Spojite Oracle Analytics i OCI klijentsku particiju tamo gdje su pohranjeni vaši podaci. Pogledajte Stvaranje veze s klijentskom particijom Oracle Cloud Infrastructure.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Stvori** i pritisnite **Skup podataka**.
2. U dijaloškom okviru Stvori skup podataka pritisnite vezu prema svojoj OCI klijentskoj particiji.
3. Iz padajućeg popisa odaberite regiju u kojoj se nalazi vaša OCI klijentska particija i odaberite mapu i spremnik u kojemu su spremljene vaše datoteke.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




4. Odaberite datoteku iz spremnika i pritisnite **Dodaj**.



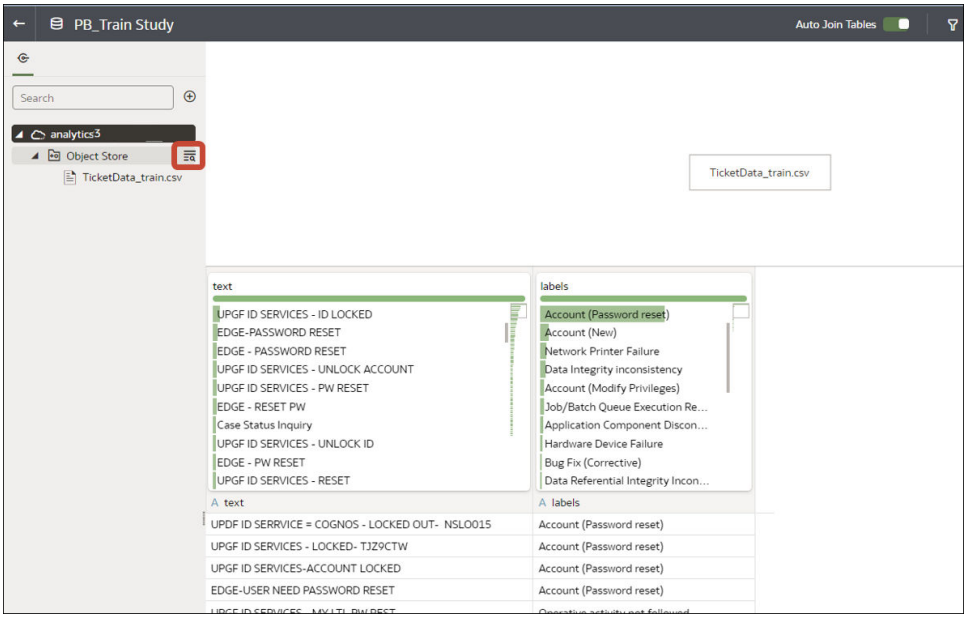

5. U dijaloškom okviru <naziv datoteke> tablice Stvaranje skupa podataka pritisnite **U redu**.

   Ako je potrebno, prvo promijenite zadanu opciju **Opis** ili **Odijeljeno**.

   Uređivač skupa podataka pokazuje sva polja iz datoteke.

6. Po izboru: S pomoću uređivača skupa podataka konfigurirajte svoje podatke.
7. Po izboru: Ako u skup podataka želite dodati podatke iz dodatnih datoteka, u Dijagramu spojeva pritisnite naziv veze na ploči s podacima, zatim zadržite pokazivač iznad izbornika **Spremište objekata** i pritisnite **Pretraživanje i dodavanje datoteke iz spremišta objekata** kako biste pronašli i odabrali dodatne datoteke.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



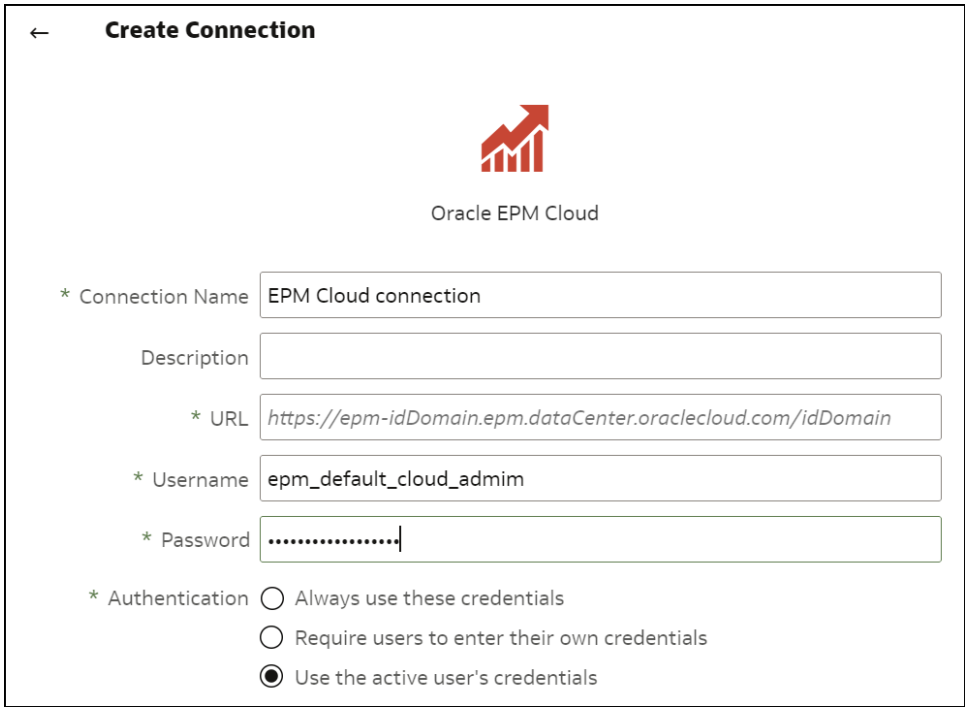

8. Pritisnite **Spremi** i navedite naziv skupa podataka.

# Stvaranje skupa podataka iz servisa Oracle Enterprise Performance Management (EPM)

Spojite se na aplikaciju Oracle Enterprise Performance Management (Oracle EPM) i vizualizirajte podatke u radnoj knjizi. Podacima se pristupa kao upitu uživo.

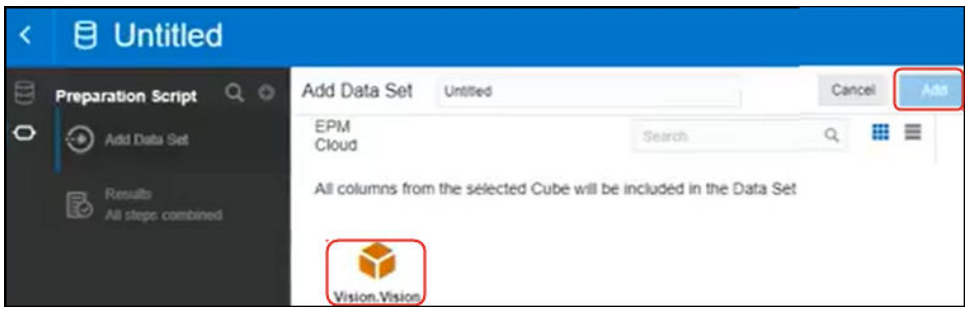
1. Na početnoj stranici Oracle Analytics Cloud pritisnite **Stvori**, zatim **Veza** i odaberite **Oracle EPM Cloud**.
2. U dijaloškom okviru Stvori vezu unesite pojedinosti veze za vašu aplikaciju platforme Cloud EPM.
   - Pod **Provjera autentičnosti** odaberite **Upotrijebi sigurnosne podatke aktivnog korisnika**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Pogledajte Povezivanje sa servisom Oracle Enterprise Performance Management Cloud.

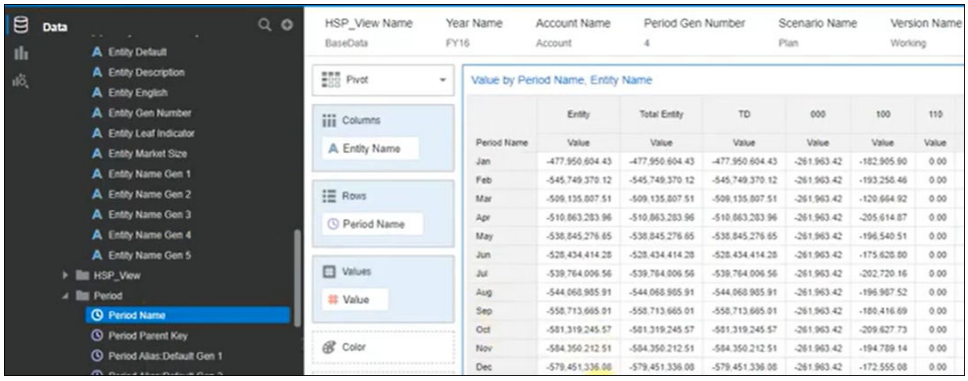
3. Na početnoj stranici pritisnite Stvori, a zatim Skup podataka.
4. U dijaloškom okviru Stvori skup podataka odaberite vezu Oracle EPM koju ste stvorili u 2. koraku.
5. U dijaloškom okviru Dodaj skup podataka odaberite kocku za vizualizaciju, a zatim pritisnite Dodaj.




6. Pritisnite Stvori radnu knjigu, zatim dodajte elemente podataka na podlogu dizajna.

   **Savjet**: Upotrijebite filtre kako biste precizno locirali podatke u svojim kockama.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




# Stvaranje skupa podataka iz servisa Google Analytics

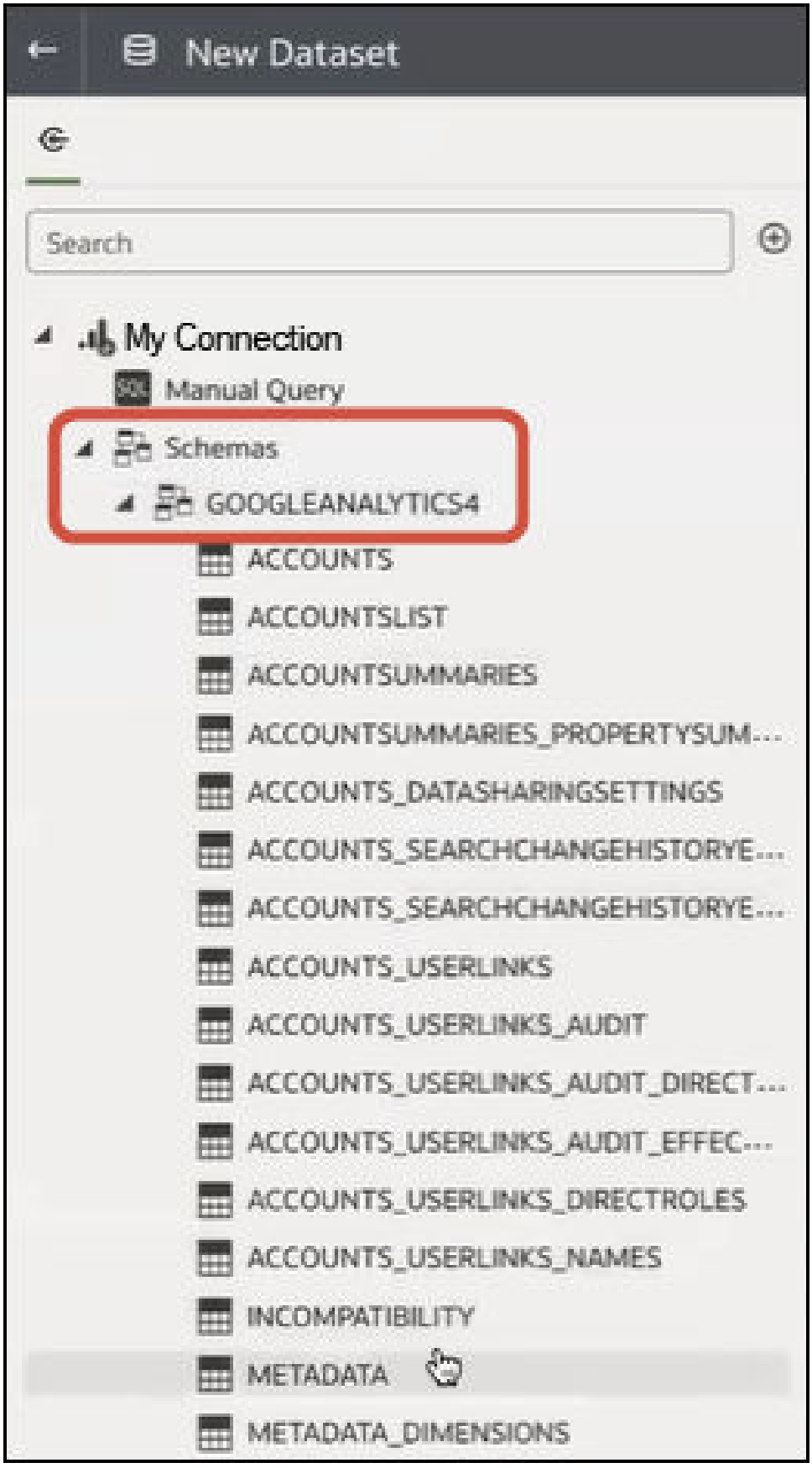
Možete stvoriti skup podataka s podacima iz servisa Google Analytics za izvješćivanje o upotrebi web-mjesta. Na primjer, možete analizirati broj posjeta dolaznim stranicama web-mjesta tijekom vremena.

Stvaranje skupa podataka koji se temelji na podacima servisa Google Analytics omogućuje vam izvješćivanje o upotrebi web-mjesta tijekom vremena slično izvješćivanju u servisu Google Analytics.

Prije početka provjerite imate li vezu s izvorom podataka servisa Google Analytics. Pogledajte Povezivanje sa servisom Google Analytics. Po zadanim postavkama veze sa servisom Google Analytics izlažu podatkovne tablice u stvarnom vremenu. Podatke možete analizirati i u prilagođenim tablicama, primjerice kako biste pristupili prethodnim podacima. Pogledajte Definiranje prilagođenih tablica za Google Analytics u JSON datoteci.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Stvori** i pritisnite **Skup podataka**.
2. U dijaloškom okviru Stvori skup podataka pritisnite vezu do Google Analytics izvora podataka .
3. U uređivaču Skup podataka idite na prozor **Veze** i prijeđite na izbornik **Sheme**, a zatim odaberite **GOOGLEANALYTICS4**.

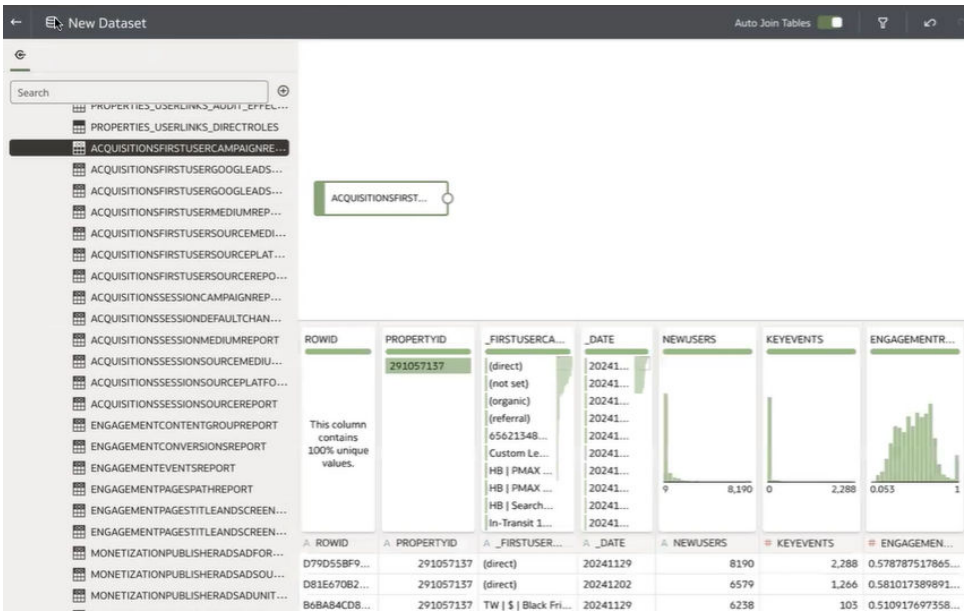

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.





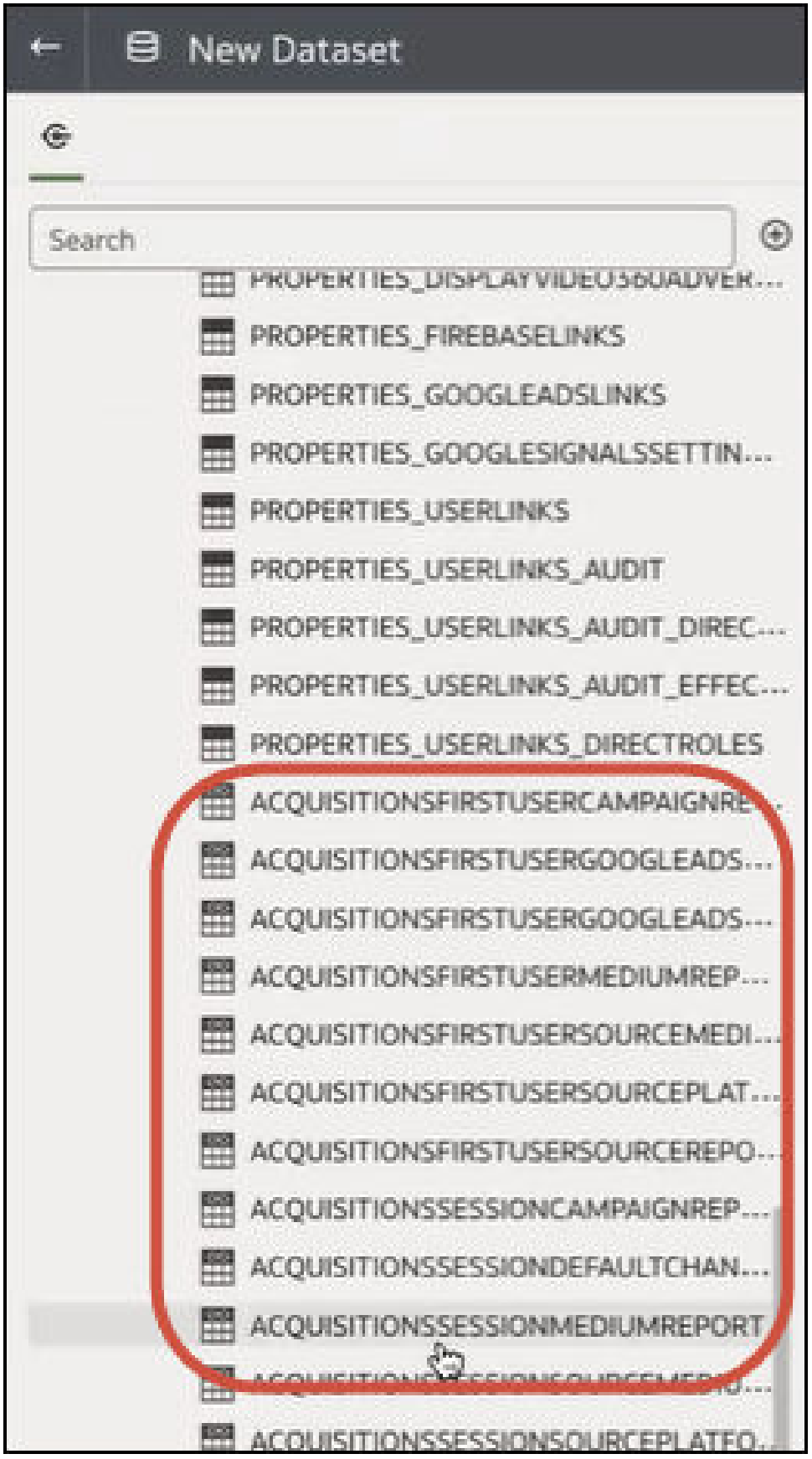
Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

4. Povucite i ispustite jednu ili više prilagođenih tablica iz sheme **GOOGLEANALYTICS4** u **Dijagram spojeva** i izradite svoj skup podataka.




5. Za analizu prethodnih podataka pomaknite se prema dolje kako biste pronašli i dodali prethodne tablice.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

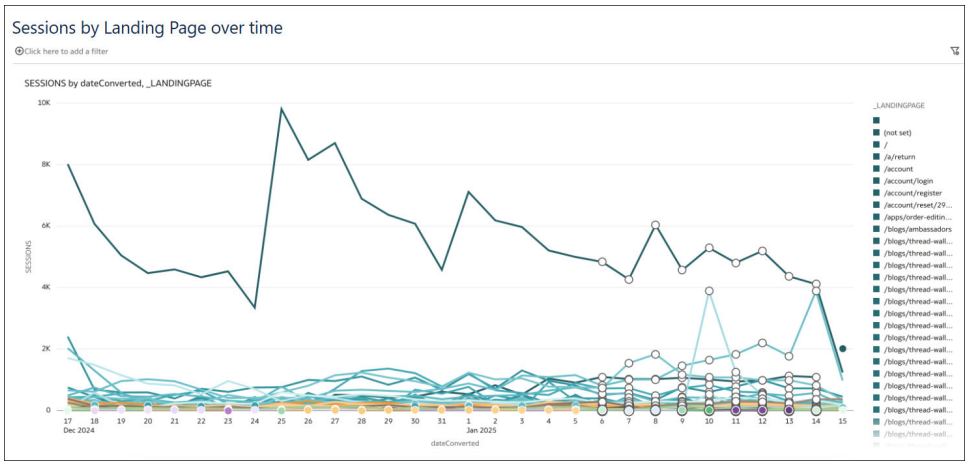




Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

6. Pritisnite **Spremi skup podataka**.
7. Unesite naziv i pritisnite **U redu**.

Stvorite radnu knjigu na temelju skupa podataka i vizualizirajte podatke.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

4

# Obogaćivanje i transformacija podataka

Priprema podataka obuhvaća čišćenje, standardizaciju i obogaćivanje skupa podataka prije vizualizacije podataka.

Obogaćujete i transformirate podatke kako biste poboljšali njihovu kvalitetu i pripremili ih za vizualizaciju. Podaci bolje kvalitete pružaju vam kvalitetnije uvide.

Pogledajte i Referenca transformacije.

**Teme:**


- Obogaćivanje i transformacija podataka u servisu Oracle Analytics
- Obogatite i transformirajte svoje podatke
- Obogaćivanje podataka s pomoću preporučenih obogaćenja
- Transformacija podataka
- Zamjena vrijednosti koje nedostaju ili vrijednosti null u skupu podataka
- Transformacija putem zamjene
- Pretvaranje tekstnih stupaca u datumske ili vremenske stupce
- Prilagodba formata za prikaz datumskih ili brojčanih stupaca
- Stvaranje stupca vezivanja tijekom pripreme podataka
- Konfiguriranje svojstava stupca u skupu podataka
- Skrivanje ili brisanje stupca
- Vraćanje skrivenog ili izbrisanog stupca
- Dodavanje stupaca u skup podataka
- Uređivanje skripte za pripremu podataka


## Obogaćivanje i transformacija podataka u servisu Oracle Analytics

Oracle Analytics olakšava obogaćivanje i transformaciju vaših podataka prije nego što ih učinite dostupnima za analizu.

Vodič



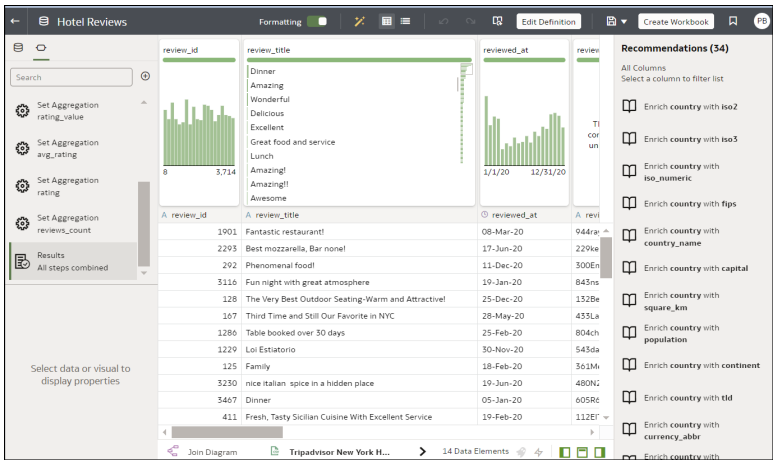
Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

> **Napomena**
>
> Dodaci za bazu znanja obično su omogućeni po zadanim postavkama, ali uređivači radnih knjiga mogu ili omogućiti ili onemogućiti za skupove podataka u svom vlasništvu ili za koje imaju dopuštenja za uređivanje. Oracle Analytics neće automatski pružiti preporuke za obogaćivanje za skupove podataka generirane iz tijeka podataka. U tom slučaju vlasnik ili administrator skupa podataka prvo mora omogućiti opciju dodataka za bazu znanja za skup podataka. Pogledajte Omogućavanje dodataka za bazu znanja za skupove podataka.

### Prijeđite na uređivač za transformaciju

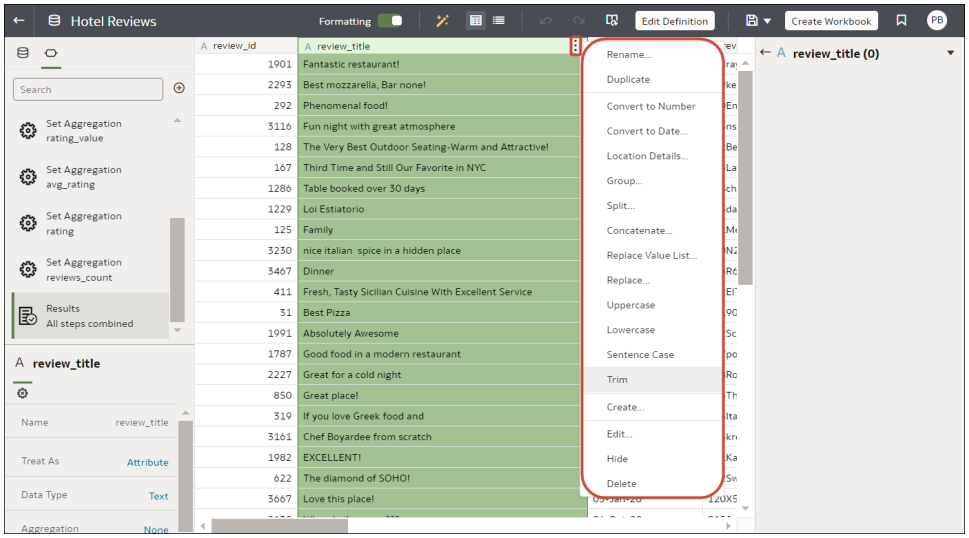
Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad skupa podataka koji posjedujete i, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**. Ako skup podataka sadrži više tablica, vidjet ćete Dijagram spojeva. U Dijagramu spojeva desnom tipkom miša pritisnite izvor podataka i pritisnite **Otvori** za prikaz uređivača za transformaciju.

Uređivač za transformaciju omogućava procjenu kvalitete podataka, uređivanje metapodataka te čišćenje i transformaciju vaših podataka.



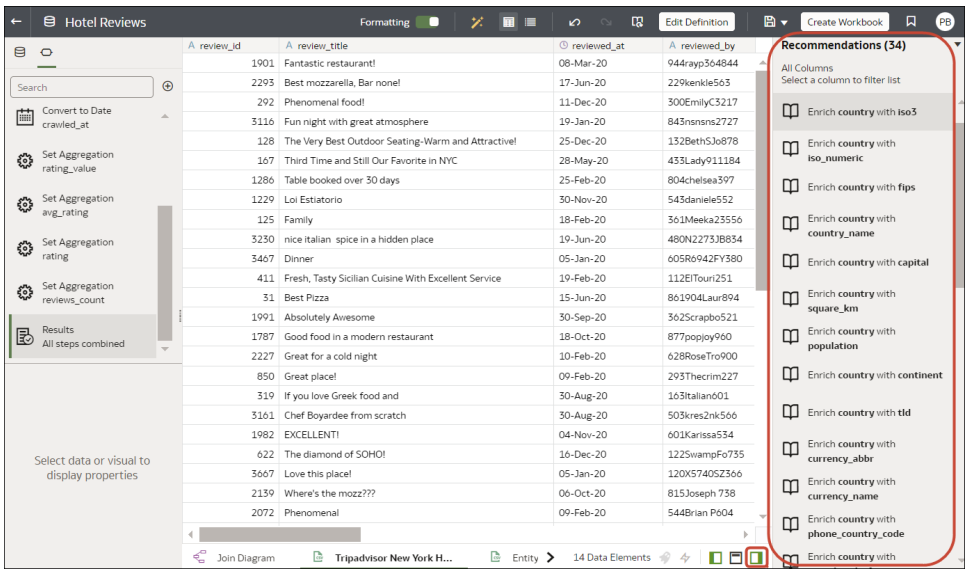

Kako biste transformirali podatke, pritisnite **Opcije** (trotočka gore desno u stupcu s podacima ⋮) i odaberite opciju za transformaciju (npr., **Spremnik**, **Preimenuj** ili **Preobrazi u tekst**).


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




## Primjena preporučenih transformacija

Kad stvorite radnu knjigu i u nju dodate skup podataka, podaci će proći profiliranje na razini stupca koje će se pokrenuti na reprezentativnom uzorku podataka. Nakon profiliranja možete primijeniti preporuke za transformaciju i obogaćivanje koje su dostupne za prepoznatljive stupce u skupu podataka. Za implementaciju pritisnite preporuku na desnom zaslonu Preporuke.




Skup podataka možete unaprijediti ili transformirati na sljedeće načine:

- Ulančavanja stupaca, koja kombiniraju dva zasebna stupca u jedan stupac. Na primjer, ako skup podataka ima stupac s imenom i stupac s prezimenom, možete upotrijebiti preporuku kako biste stvorili jedan stupac s imenom i prezimenom.
- Obogaćivanja prilagođenog znanja koje je vaš administrator dodao u servis Oracle Analytics. Primjerice, u prilagođeno znanje možete dodati fiskalne datume kako biste integrirali vremenske okvire specifične za poslovanje u svoje podatke, što analitiku čini intuitivnijom i jasnijom.

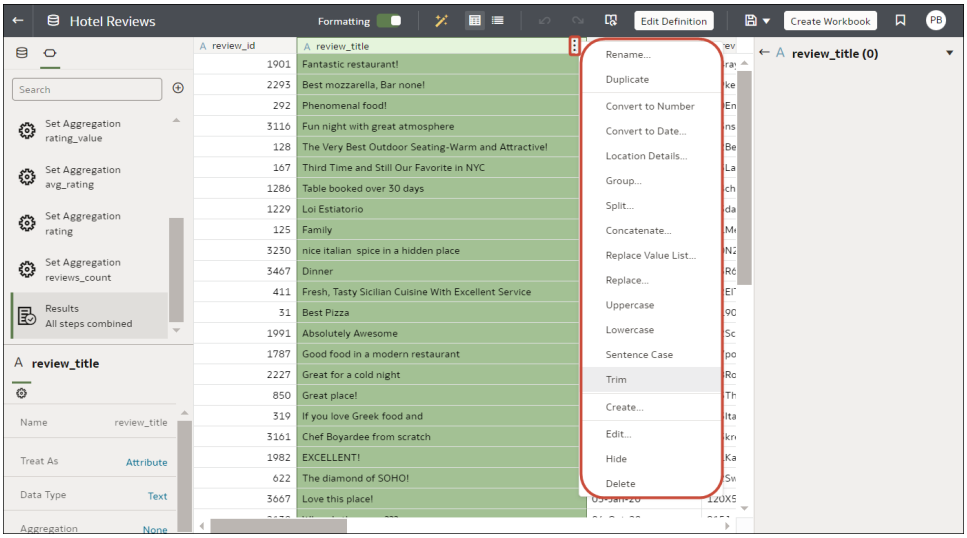

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Izdvajanja dijelova datuma, na primjer, izdvajanje dana u tjednu iz stupca koji u formatu upotrebljava mjesec, dan i godinu.
- Izbrišite stupce koji sadrže osjetljiva polja.
- Obogaćivanje trajanja za stupce datuma, sa starosti izdvajanja u godinama, mjesecima ili danima. Na primjer, možete upotrijebiti generirani numerički stupac kako biste podatke dodijelili u spremnike, primjerice 0 - 3 mjeseca, 3 - 6 mjeseci, više od 6 mjeseci itd.
- GPS obogaćivanja kao što su dodavanje zemljopisne duljine i širine za gradove i poštanske brojeve.
- Sakrivanje ili maskiranje osjetljivih polja (potpuno i djelomično).
- Izdvajanje dijelova, na primjer, izdvajanje kućnog broja od naziva ulice u adresi.
- Semantička izdvajanja, na primjer, odvajanje informacija iz prepoznate semantičke vrste kao šte odvajanje domene iz adrese e-pošte.

### Primjena vlastitih transformacija

Uz preporučene transformacije koje vidite na ploči s akcijama za stupac možete stvoriti vlastite transformacije na različite načine:

- Upotrijebite izbornik **Opcije** na vrhu svakog stupca kako biste primijenili transformacije kao što su Promjena naziva, Veliko slovo i Izreži. Pogledajte odjeljak Transformacija podataka.




- Pritisnite **Dodaj korak pripreme** na ploči s podacima kako biste dodali stupac na temelju prilagođene transformacije. Možete izraditi vlastiti stupac s pomoću širokog raspona funkcija, na primjer, operatori, matematika, sabiranja i konverzija. Pogledajte Dodavanje stupaca u skup podataka.
- Upotrijebite prozor s opcijama **Element** u donjem lijevom kutu ploče s podacima kako biste promijenili vrstu stupca (opciju **Tretiraj kao** postavite na atribut ili mjeru) ili promijenite zadanu vrstu **Sabiranja**.
  **Savjet**: Za preporuke po pitanju postavljanja vrsta stupaca, u alatnoj traci pritisnite **Automatski pregled preporuka Tretiraj kao** . Npr., ako semantički profiler u početku stupac identificira brojčanim ID-ovima, npr. 1078220 u obliku mjere, moći ćete promijeniti stupac u atribut.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

### Kako transformacije skupa podataka utječu na radne knjige i tijekove podataka

Promjene putem transformacije i obogaćivanja podataka koje primijenite na skup podataka utjecat će na sve radne knjige i tijekove podataka koji upotrebljavaju isti skup podataka. Kad otvorite radnu knjigu koja upotrebljava isti skup podataka, vidite poruku koja govori da se u radnoj knjizi upotrebljavaju podaci koji su ažurirani. Kad osvježite podatke u skupu podataka, promjene iz skripte za pripremu automatski će se primijeniti na osvježene podatke.

### Osvježavanje rezultata profila

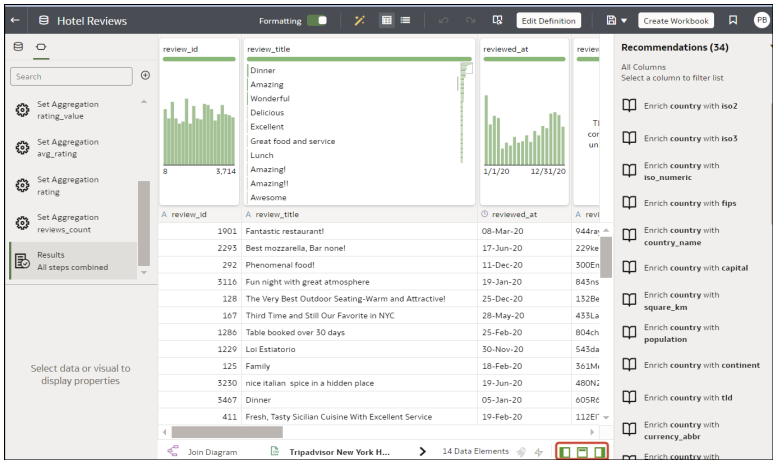
Ako je sistemska ili prilagođena baza znanja ažurirana i imate autorske povlastice za skup podataka, možete ponovo profilirati i osvježiti rezultate za trenutno otvoreni skup podataka tako da na alatnoj traci pritisnete **Osvježi rezultate profila** . Oracle Analytics obično upravlja tim osvježavanjem umjesto vas, pa u većini slučajeva nećete morati upotrijebiti ovu opciju. Upotrijebite **Osvježi rezultate profila** kako biste ponovo profilirali podatke ako je sistemska baza znanja ažurirana ili ako je ažurirana prilagođena baza znanja i to želite uključiti u trenutno otvoreni skup podataka. Nakon što novo znanje bude dostupno, prikazat će se ikona **Rezultati osvježavanja profila** u upozorenju s brojem dostupnih ažuriranja.

# Obogaćivanje i transformiranje podataka

Prije nego što implementirate svoje radne knjige vizualizacije, općenito obogaćujete i transformirate svoje podatke. Na primjer, možete promijeniti naziv stupaca podataka, popraviti podatke o broju mobilnog telefona ili dodati izračune.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad skupa podataka koji posjedujete i, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.

   Ako skup podataka sadrži jednu tablicu, vidjet ćete uređivač za transformaciju. Ako skup podataka sadrži više tablica, vidjet ćete Dijagram spojeva. U Dijagramu spojeva desnom tipkom miša pritisnite izvor podataka i pritisnite **Otvori** za prikaz uređivača za transformaciju.




2. Odaberite stupce i upotrijebite alate za obogaćivanje i transformaciju kako biste poboljšali svoje podatke.

   - Upotrijebite ploču **Preporuke** kako biste primijenili predložena obogaćivanja i transformacije.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

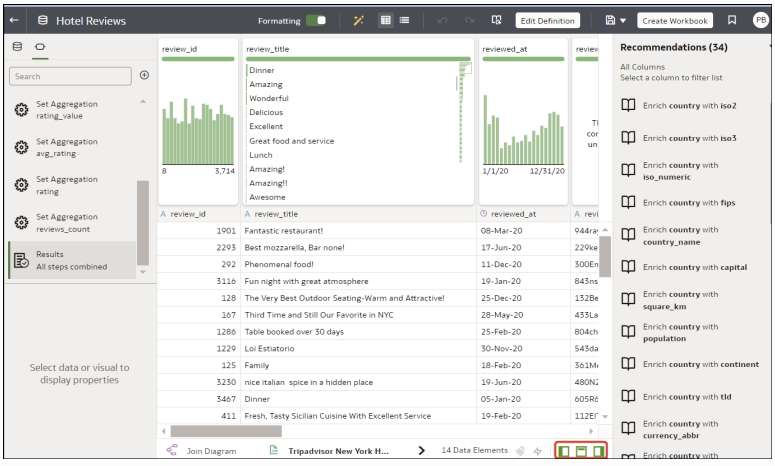
- Upotrijebite izbornik **Opcije** na vrhu svakog stupca kako biste primijenili transformacije kao što su Promjena naziva, Veliko slovo i Izreži.
- Iz izbornika **Opcije** na vrhu stupca pritisnite **Uredi** kako biste poboljšali stupce s funkcijama i izrazima iz biblioteke funkcija servisa Oracle Analytics. Na primjer, funkcije sabiranja, nizova, izraza i matematičke funkcije.
- Pritisnite **Dodaj korak pripreme** na ploči s podacima kako biste dodali stupac na temelju prilagođene transformacije. Možete izraditi vlastiti stupac s pomoću širokog raspona funkcija i izraza iz biblioteke funkcija servisa Oracle Analytics. Na primjer, funkcije sabiranja, nizova, izraza i matematičke funkcije.
- S pomoću prozora sa svojstvima na dnu ploče s podacima pregledajte i promijenite vrstu i sabiranje stupca. Na primjer, možete odabrati **Tretiraj kao** i promijeniti iz atributa u mjeru ili promijeniti zadanu vrstu **Sabiranje** iz zbroja u prosječno.
- Upotrijebite pločicu Uvidi u kvalitetu iznad svakog stupca kako biste istražili i obogatili svoje podatke.
- S pomoću opcije **Automatski pregled preporuka Tretiraj kao** ( ) promijenite zadanu vrstu stupca koju identificira semantički profiler. Npr., ako semantički profiler stupac identificira brojčanim ID-ovima, npr. 1078220 u obliku mjere, moći ćete promijeniti stupac u atribut.

Kad uređujete podatke, na prozor Skripta za pripremu automatski će se dodati novi korak. Plava točka označava da korak nije izvršen.

3. Kako biste spremili promjene u pripremi podataka i primijenili ih na vaše podatke, pritisnite **Spremi**.

### Napomena

Konfigurirajte svoj uređivač za transformaciju prikazivanjem ploče s podacima, ploče s preporukama i uvida u kvalitetu. Upotrijebite ove opcije uključivanja/isključivanja koje su prikazane u donjem desnom kutu: **Uključi/isključi ploču s podacima**, **Uključi/isključi prozor za akciju promjene stanja stupca** i **Uključi/isključi uvide u kvalitetu**.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Obogaćivanje podataka s pomoću preporučenih obogaćenja

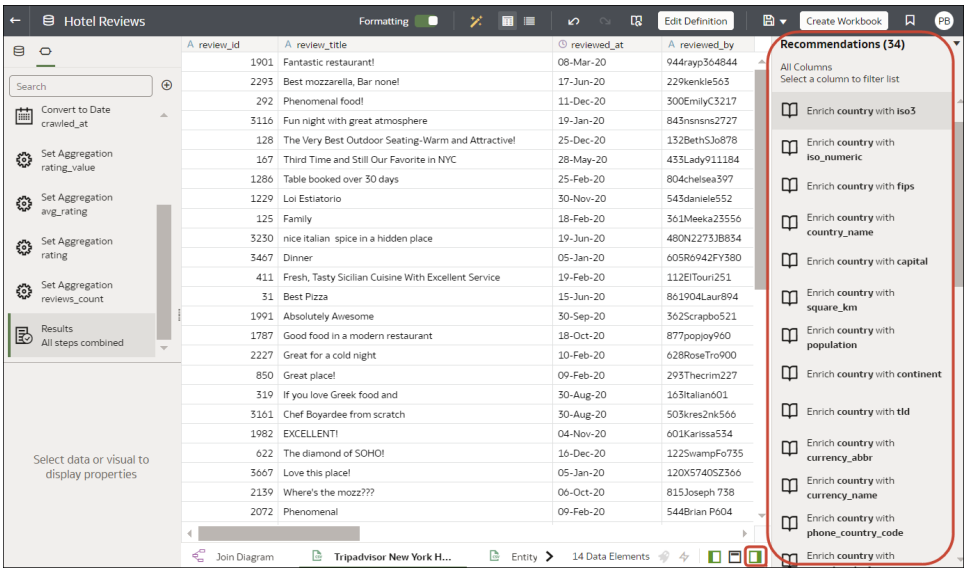
Kad uređujete skup podataka u uređivaču za transformaciju, Oracle Analytics pruža prijedloge za obogaćivanje vaših podataka.

Možete učitati ili otvoriti postojeći skup podataka kako biste izmijenili podatke putem preporučenih obogaćenja. Nakon što izmijenite skup podataka, možete stvoriti radnu knjigu.

Ako preporučeno obogaćenje dodaje informacije u podatke, primjerice obogaćenje atributnog stupca poštanskog broja nazivom savezne države, u skup podataka dodat će se novi stupac koji sadrži naziv saveznih država koje su povezane s poštanskim brojevima. Nakon što odaberete preporuku, promjena će se dodati u skriptu za pripremu i primijenit će se nakon što spremite skup podataka ili primijenite skriptu za pripremu. Ako promjenu izbrišete ili poništite, preporuka će se ponovo prikazati kao dostupna opcija na ploči Preporuke .

Preporučena obogaćivanja omogućuju vam poboljšanje vaših podataka bez potrebe za stručnošću stručnjaka za podatke.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač miša iznad skupa podataka, pritisnite **Akcije** i zatim pritisnite **Otvori**.
2. U postojećem skupu podataka odaberite stupac, pregledajte popis preporuka i pritisnite preporuku kako biste dodali preporuku.




3. Pritisnite **Spremi**.

# Transformacija podataka

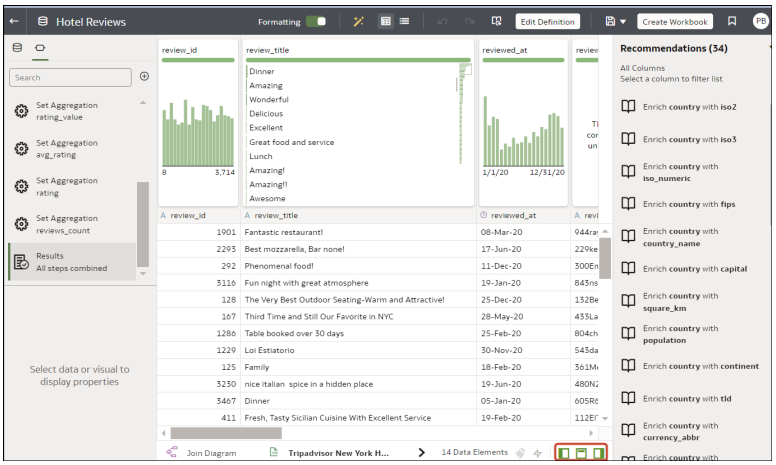
Možete upotrebljavati uređivač za transformaciju kako biste poboljšali svoje podatke. Na primjer, možete pretvoriti tekst u velika slova ili izrezati prazne prostore na početku i na kraju podataka. Preobrazite podatke kako biste ih učinili korisnijima i moćnijima za korisnike sadržaja.

Ako ne primijenite transformacijsku skriptu i zatvorite radnu knjigu ili skup podataka, izgubit će se sve promjene transformacije podataka koje ste unijeli.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

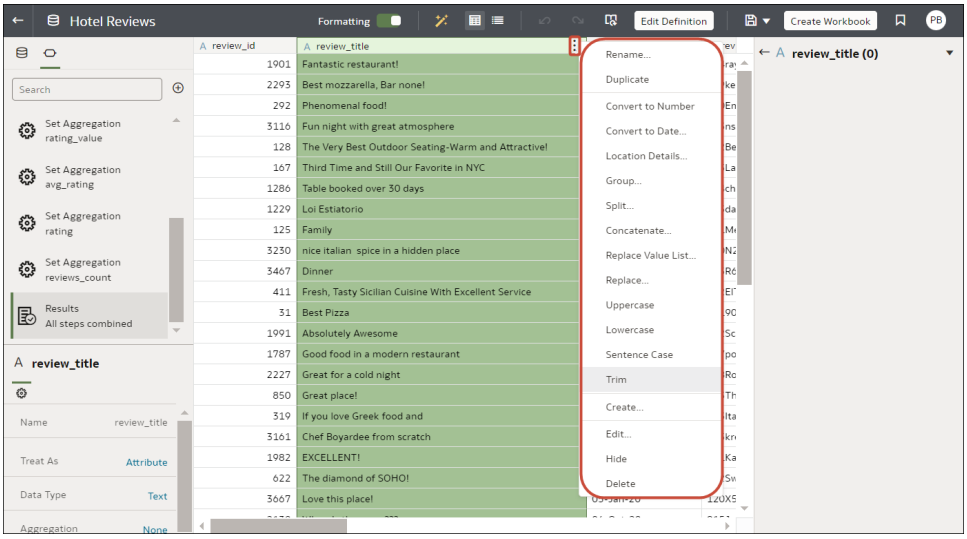
1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad skupa podataka koji posjedujete i, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.

   Ako skup podataka sadrži jednu tablicu, vidjet ćete uređivač za transformaciju. Ako skup podataka sadrži više tablica, vidjet ćete Dijagram spojeva. U Dijagramu spojeva desnom tipkom miša pritisnite izvor podataka i pritisnite **Otvori** za prikaz uređivača za transformaciju.




2. Prijeđite mišem preko stupca koji želite preobraziti.

3. Pritisnite **Opcije** (trotočka gore desno u stupcu s podacima ⋮) i odaberite opciju za transformaciju (npr., **Spremnik**, **Preimenuj** ili **Preobrazi u tekst**).




   Oracle Analytics dodat će korak za odabranu opciju preobrazbe na zaslon **Skripta za pripremu**.

4. Kako biste spremili promjene u pripremi podataka i primijenili ih na vaše podatke, pritisnite **Spremi**.

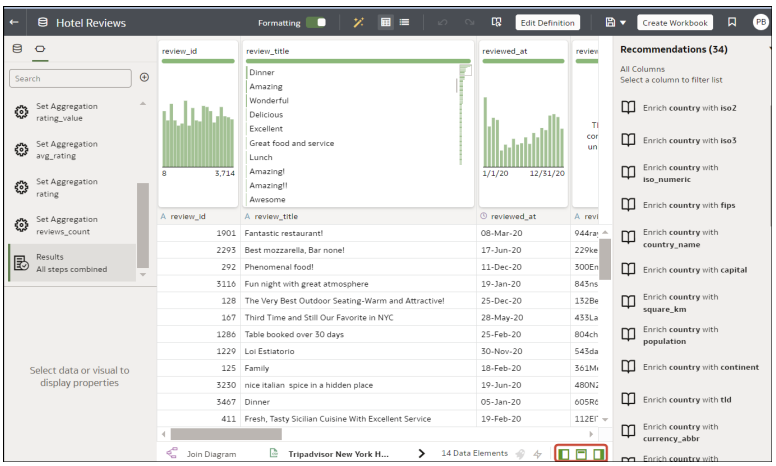

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Promjena vrste stupca za mjere i atribute

Kad uređujete skup podataka u uređivaču za transformaciju, možete upotrijebiti preporuke iz servisa Oracle Analytics za promjenu vrste stupca s mjerama i atributima. Npr., ako semantički profiler u početku stupac identificira brojčanim ID-ovima, npr. 1078220 u obliku mjere, moći ćete promijeniti stupac u atribut.

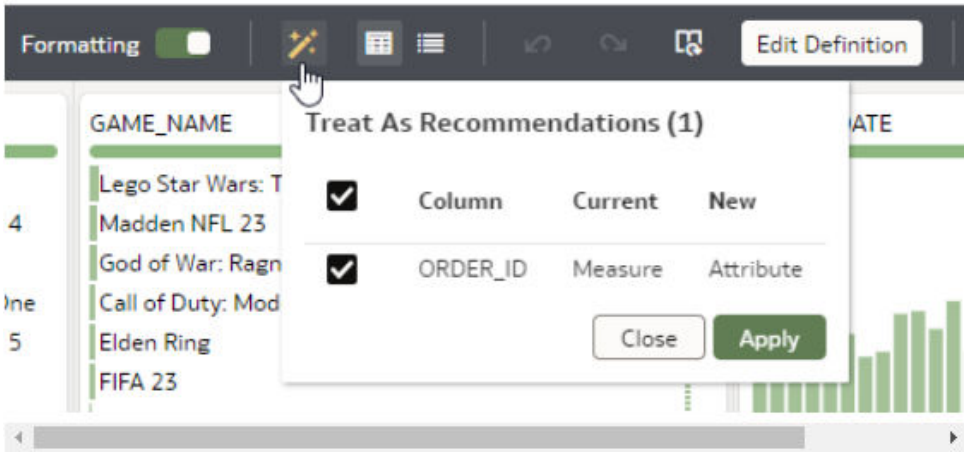
1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad skupa podataka koji posjedujete i, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.

   Ako skup podataka sadrži jednu tablicu, vidjet ćete uređivač za transformaciju. Ako skup podataka sadrži više tablica, vidjet ćete Dijagram spojeva. U Dijagramu spojeva desnom tipkom miša pritisnite izvor podataka i pritisnite **Otvori** za prikaz uređivača za transformaciju.




2. Pritisnite **Automatski pregled preporuka Tretiraj kao** ( ).

3. Odaberite stupce za promjenu vrste navedene ispod **Trenutačno** na vrstu navedenu ispod **Novo**.




4. Pritisnite **Primijeni**.

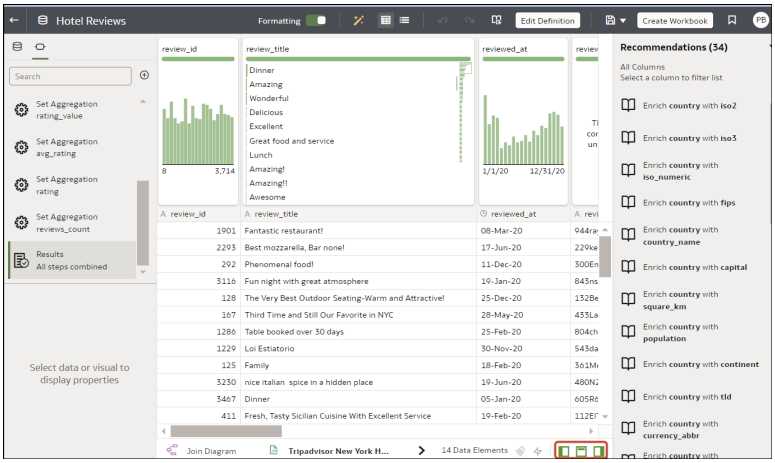

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Zamjena vrijednosti koje nedostaju ili vrijednosti null u skupu podataka

Za pročišćavanje podataka zamijenite vrijednosti koje nedostaju ili vrijednosti null u stupcu skupa podataka. Npr., ako nedostaju vrijednosti u stupcu Mjesec, možete ih promijeniti na Siječanj.

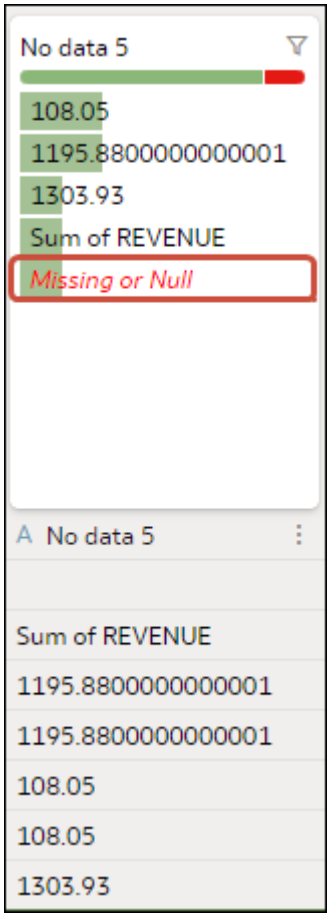
1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad skupa podataka koji posjedujete i, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.

   Ako skup podataka sadrži jednu tablicu, vidjet ćete uređivač za transformaciju. Ako skup podataka sadrži više tablica, vidjet ćete Dijagram spojeva. U Dijagramu spojeva desnom tipkom miša pritisnite izvor podataka i pritisnite **Otvori** za prikaz uređivača za transformaciju.




2. Zadržite pokazivač miša ili odaberite stupac koji želite transformirati.
3. Na pločici kvalitete na vrhu stupca dvaput pritisnite **Nedostaje ili null**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




4. Unesite vrijednost kako biste zamijenili vrijednosti koje nedostaju ili null vrijednosti i pritisnite Enter. Npr., ako nedostaju vrijednosti u stupcu Mjesec, možete unijeti "Siječanj".

   Oracle Analytics dodaje korak na lijevom zaslonu Skripta za pripremu.

5. Kako biste spremili promjene u pripremi podataka i primijenili ih na vaše podatke, pritisnite **Spremi**.

# Transformacija putem zamjene

Transformirajte podatke u stupcu putem jednostavnog usklađivanja uzorka ili regularnog (regex) izraza. Na primjer, u stupcu State CA možete promijeniti u California.

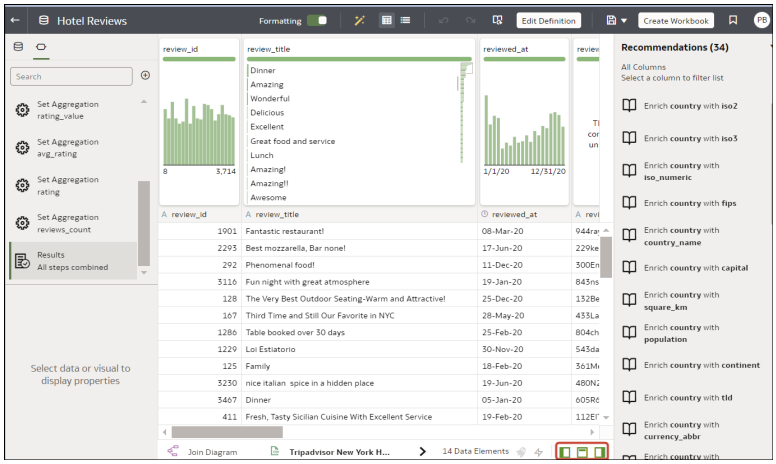
Vodič

Upotrijebiti možete sve regularne izraze kompatibilne s jezikom Perl (PCRE). Takvi izrazi nazivaju se i regex izrazima. Transformacije će se primijeniti na sve odgovarajuće retke u skupu podataka.

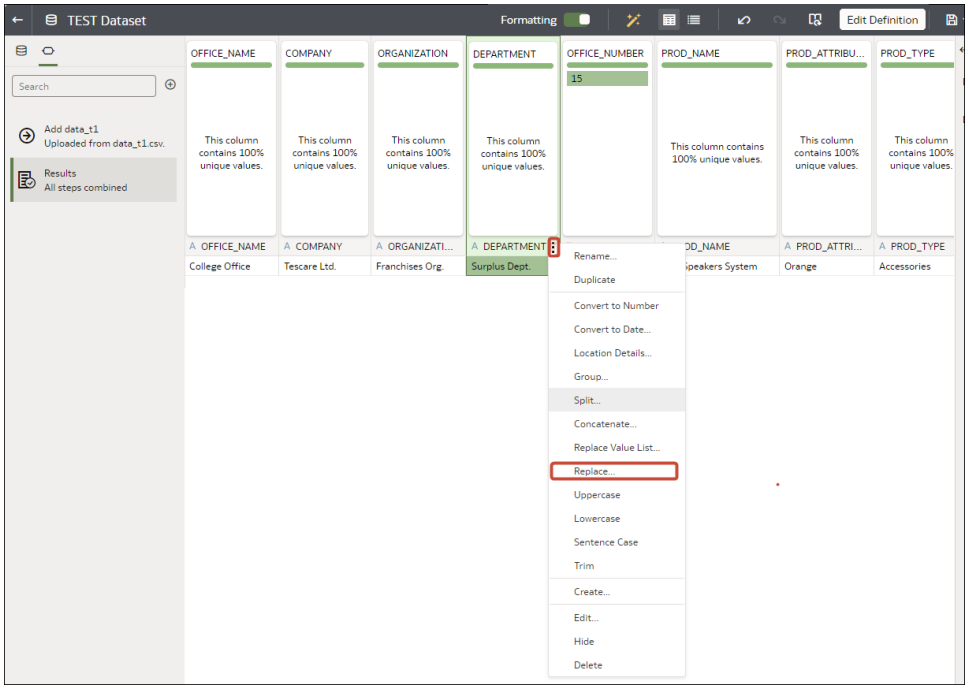
1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad skupa podataka koji posjedujete i, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.

   Ako skup podataka sadrži jednu tablicu, vidjet ćete uređivač za transformaciju. Ako skup podataka sadrži više tablica, vidjet ćete Dijagram spojeva. U Dijagramu spojeva desnom tipkom miša pritisnite izvor podataka i pritisnite **Otvori** za prikaz uređivača za transformaciju.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




2. Zadržite pokazivač miša ili odaberite stupac s tekstom koji želite transformirati.
3. Pritisnite **Opcije** u podnožju pločice s kvalitetom i zatim pritisnite **Zamijeni**.




**Savjet**: Za istovremenu zamjenu više vrijednosti odjednom poslužite se opcijom **Zamijeni popis vrijednosti**.

4. U uređivaču koraka za zamjenu definirajte kako će se vrijednosti uskladiti. Na primjer:
   - Pritisnite **Upotrijebi regularni izraz** za usklađivanje putem složenog regularnog izraza (regex).
   - Pritisnite **Uskladi samo cijele vrijednosti** kako biste "male" promijenili u "M", no ne i "female" u "feM".
5. U polju **Niz za zamjenu** i polju **Novi niz** definirajte literalni tekst ili regularne izraze koje želite pronaći i zamijeniti (razlikuju se velika i mala slova).

   Primjeri:


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Želite li "2553 Bolman Court" promijeniti u "2553 #Bolman# #Court#", odaberite **Upotrijebi regularni izraz**, unesite ([A-Za-z]+) u polje **Niz za zamjenu** i unesite #$1# u polje **Novi niz**.
- Želite li "male" zamijeniti s "M", odaberite **Uskladi samo cijele vrijednosti**, unesite male u polje **Niz za zamjenu** i unesite M u polje **Novi niz**. To će "male" zamijeniti s "M", no neće "female" zamijeniti s "feM".

Kad ispunite oba polja, u prozoru pregleda prikazuje se pregled transformiranih podataka. Prilagođavajte opcije za zamjenu sve dok se u prozoru pregleda ne prikaže željena transformacija.

6. Pritisnite **Dodaj korak**.

   Oracle Analytics dodaje korak u ploču Skripte za pripremu.

7. Kako biste spremili promjene u pripremi podataka i primijenili ih na vaše podatke, pritisnite **Spremi**.

# Primjeri transformacije zamjenom putem regularnih izraza

Ovdje je navedeno nekoliko primjera upotrebe regularnih (regex) izraza za transformaciju podataka.

U ovim primjerima u opciji Traži izraz prikazuje se ono što unosite u polje **Niz za zamjenu**, a u stupcu Zamijeni vrijednost prikazuje se ono što unosite u polje **Novi niz**.

**Tablica 4-1 Primjer transformacija zamjenom**

| Traži izraz | Zamijeni vrijednost | Izvorni tekst | Zamijenjeni tekst | Napomene |
|---|---|---|---|---|
| @([a-z]+)(?=\.[a-z]{3}) | @example | MichelePFalk@yahoo.com | MichelePFalk@example.com | U ovom primjeru zamijenit će se pojedinosti domene u adresama e-pošte. |
| ^Gray\|Grey$ | Silver | Grey<br>Gray<br>Graystone | Silver<br>Silver<br>Graystone | Znak ^$ znači da će se tražiti samo oni nizovi koji odgovaraju cijelom izrazu. Okomita crta regularni je izraz za operator OR, pa će u ovom slučaju regularni izraz tražiti "Gray" ili "Grey" te ih zamijeniti sa "Silver".<br>Niz Graystone neće se transformirati jer regularni izraz traži samo nizove koji odgovaraju cijelom izrazu. |
| \d+ | 9999 | 8398 Park Street<br>123 Oracle Parkway | 9999 Park Street<br>9999 Oracle Parkway | Ovaj regularni izraz traži jednu " \d" ili više "+" znamenki i zamjenjuje ih s "9999". Ova zamjena funkcionira i kad originalni tekst ima samo tri znamenke. |
| ([A-z]+)(\d+) | $2 | UA101654<br>US829383 | 101654<br>829383 | Ovaj regularni izraz traži jedno "[A-z]" ili više "+" uzastopnih slova nakon koji slijedi jedna" \d" ili više "+" znamenki – svaki od dva izraza naveden je unutar zagrada, pa postoje dvije grupe – prva ([A-z]) i druga (\d+) – te grupe numeriraju se automatski i potom se mogu upotrijebiti u zamjeni tako da se za drugu grupu upotrijebi znak dolara, na primjer, "$2". |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

**Tablica 4-1 (Sadrž.)Primjer transformacija zamjenom**

| Traži izraz | Zamijenjena vrijednost | Izvorni tekst | Zamijenjeni tekst | Napomene |
|---|---|---|---|---|
| ([A-z]+) (\d+) | Poštanski broj: $2 | UA101654<br>US829383 | Poštanski broj: 101654<br>Poštanski broj: 829383 | U ovom primjeru upotrebljava se isti izraz za usklađivanje kao u prethodnom primjeru, uz tu razliku što je u ovom primjeru prikazano kako se vlastiti zamjenski tekst može dodati u grupu. Tekst se može umetnuti prije ili nakon opozvane grupe za usklađivanje. |

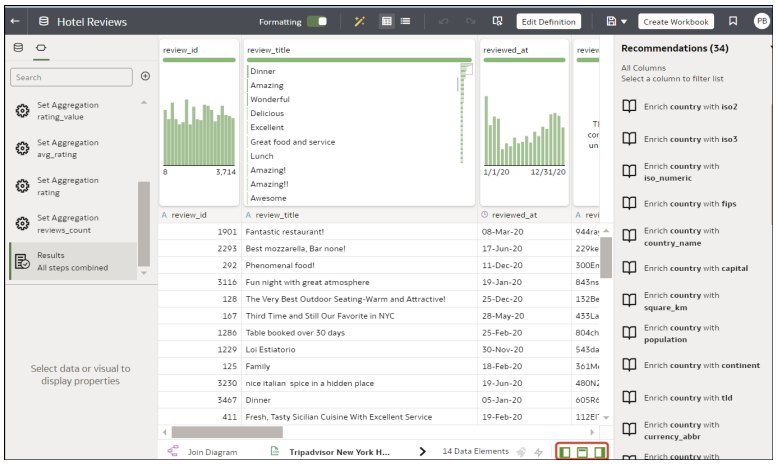
# Pretvaranje tekstnih stupaca u datumske ili vremenske stupce

Svaki tekstni stupac možete pretvoriti u stupac s datumima, vremenom ili vremenskim oznakama.

Stupac s tekstom atributa možete, na primjer, pretvoriti u stupac točnog datuma.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad skupa podataka koji posjedujete i, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.

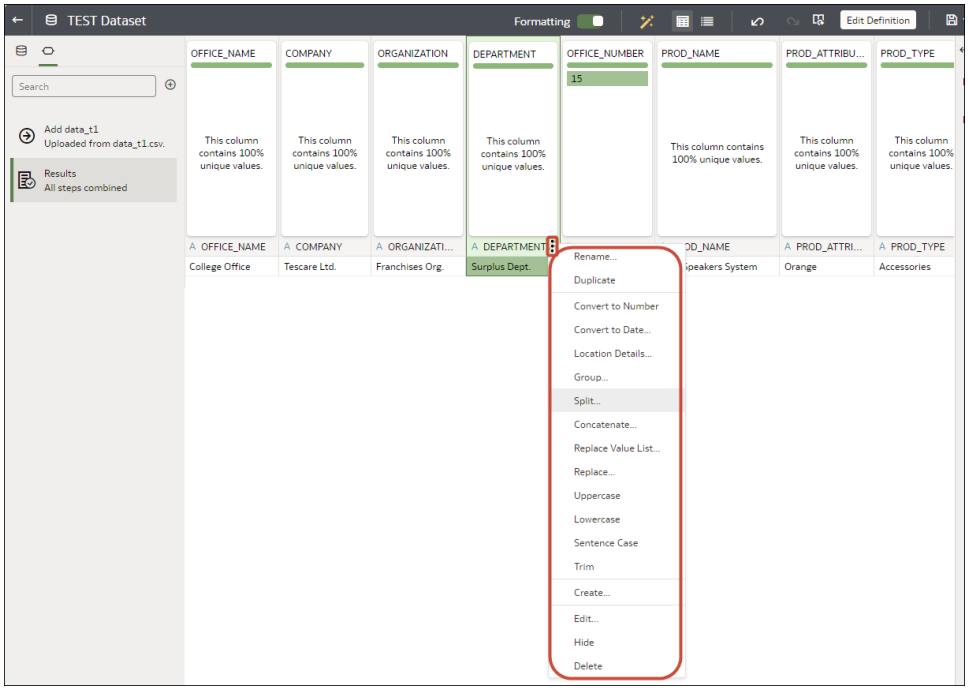
   Ako skup podataka sadrži jednu tablicu, vidjet ćete uređivač za transformaciju. Ako skup podataka sadrži više tablica, vidjet ćete Dijagram spojeva. U Dijagramu spojeva desnom tipkom miša pritisnite izvor podataka i pritisnite **Otvori** za prikaz uređivača za transformaciju.




2. Postavite pokazivač iznad stupca koji želite pretvoriti.

3. Pritisnite ⋮


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




4. Odaberite jednu od opcija konverzije, na primjer **Konverzija u broj** ili **Konverzija u datum**.

   Oracle Analytics dodaje korak u ploču Skripte za pripremu.

5. Kako biste spremili promjene u pripremi podataka i primijenili ih na vaše podatke, pritisnite **Spremi**.

   Unesene promjene primjenjuju se na sve radne knjige koje upotrebljavaju taj izvor podataka.

# Prilagodba formata za prikaz datumskih ili brojčanih stupaca

Možete prilagoditi format prikaza i razinu zrnatosti stupca s datumom ili brojem.

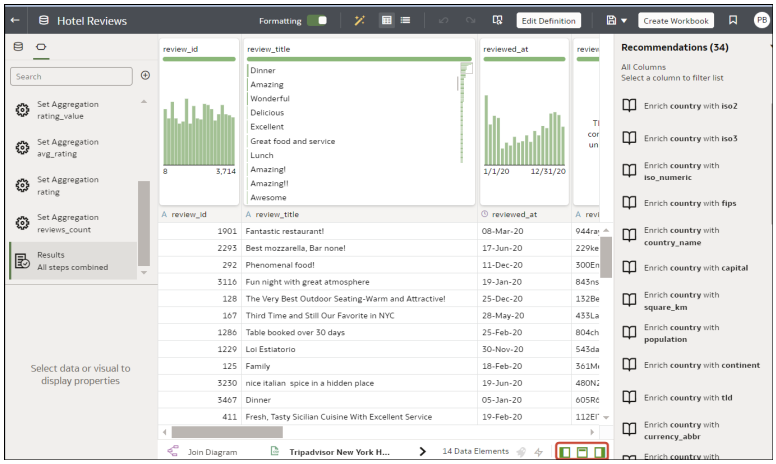
LiveLabs Sprint

Na primjer, možda ćete format stupca datuma transakcije htjeti promijeniti iz 1. studenoga 2017. u 2017-11-01.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad skupa podataka koji posjedujete i, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.

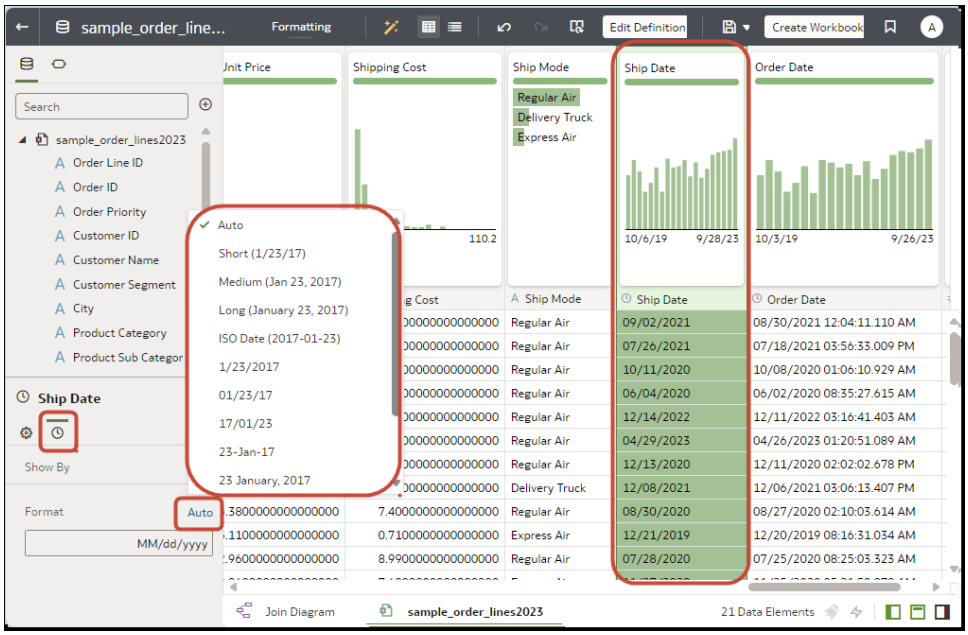
   Ako skup podataka sadrži jednu tablicu, vidjet ćete uređivač za transformaciju. Ako skup podataka sadrži više tablica, vidjet ćete Dijagram spojeva. U Dijagramu spojeva desnom tipkom miša pritisnite izvor podataka i pritisnite **Otvori** za prikaz uređivača za transformaciju.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




2. Pritisnite broj ili datum koji želite urediti, a zatim na ploči s podacima pritisnite **Format broja** (za stupce s brojevima) ili **Format datuma/vremena** (za stupce s datumima).

   Ploča s podacima prikazat će konfiguracijski prozor za odabrani stupac.




3. U ploči s podacima pritisnite **Automatski** pored opcije **Format** i odaberite alternativni format.
4. Pritisnite **Spremi skup podataka**.

# Stvaranje stupca vezivanja tijekom pripreme podataka

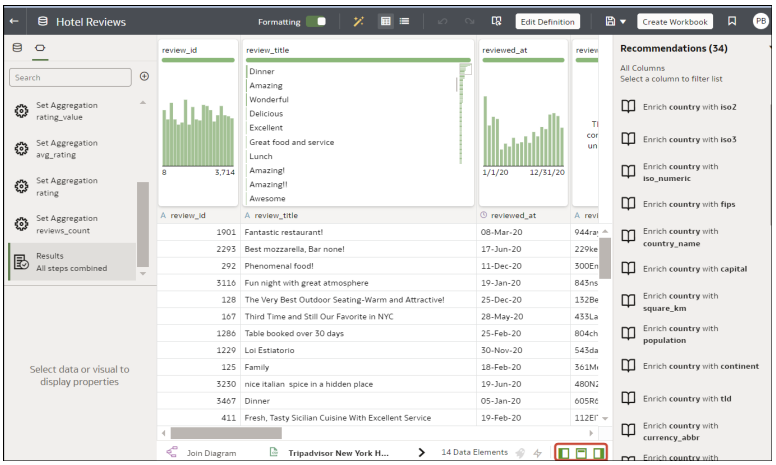
Vezivanje mjere stvara novi stupac na temelju vrijednosti mjere. Npr., možda ćete poželjeti dodijeliti vrijednosti temperature u dvije kategorije spremnika za ispod ili jednako 70 stupnjeva, odnosno preko 70 stupnjeva.

Vrijednost spremniku možete dodijeliti dinamički tako da stvorite više spremnika jednake veličine ili da eksplicitno za svaki spremnik navedete raspon vrijednosti. Možete napraviti stupac vezivanja koji se temelji na elementu podatka.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

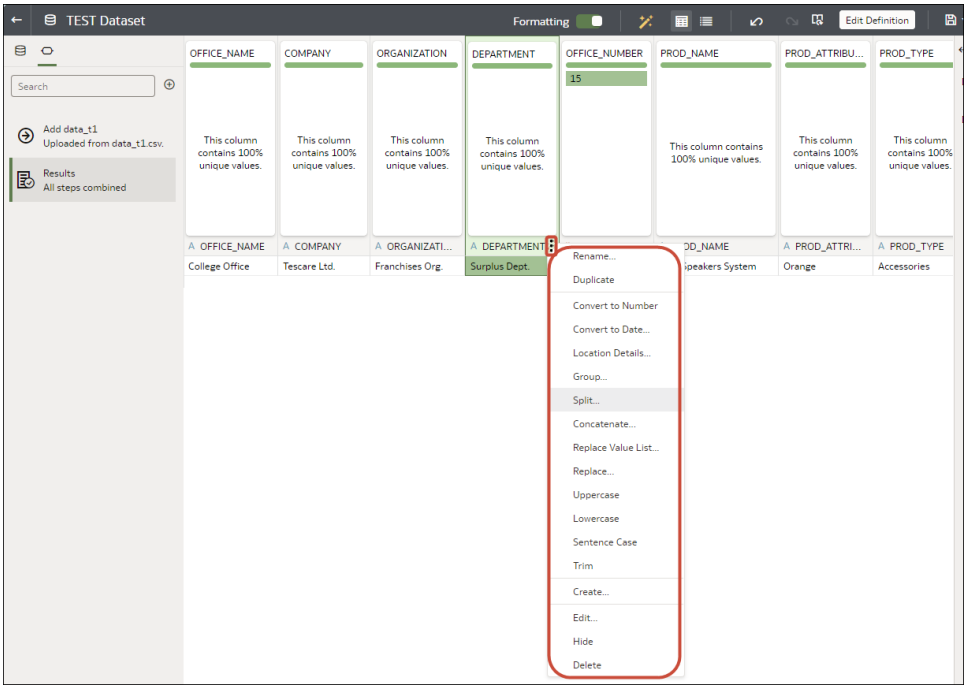
1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad skupa podataka koji posjedujete i, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.

   Ako skup podataka sadrži jednu tablicu, vidjet ćete uređivač za transformaciju. Ako skup podataka sadrži više tablica, vidjet ćete Dijagram spojeva. U Dijagramu spojeva desnom tipkom miša pritisnite izvor podataka i pritisnite **Otvori** za prikaz uređivača za transformaciju.




2. Odaberite stupac koji želite izmijeniti.

3. Pritisnite **Opcije** u zaglavlju stupca.




4. Odaberite **Spremnik**.

5. U uređivaču koraka spremnika definirajte opcije za stupac spremnika.
   - Unesite broj ili se poslužite strelicama za povećavanje ili smanjivanje broja spremnika.
   - Na temelju odabira u polju **Način**, ažurira se raspon i broj spremnika.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- U metodi **Ručno** odaberite granicu (minimum i maksimum) za svaki spremnik. Možete i promijeniti zadani naziv svakog od spremnika.
- U načinu **Jednaka širina** ograničenja svih spremnika jednaka su, no različit je broj. Na temelju odabira u polju **Oznake spremnika** ažuriraju se oznake stupca vezivanja.
- U načinu **Jednaka visina** visina svakog spremnika je ista ili neznatno drugačija, ali je jednak raspon.

• Ako odaberete način **Jednaka širina**, pritisnite kako biste odabrali dimenziju (to jest, element podataka atributa) na koju želite primijeniti postupak vezivanja.

6. Pritisnite **Dodaj korak**.

   Oracle Analytics dodaje korak na ploču Skripta za pripremu koji ćete moći primijeniti nakon što pritisnete **Primijeni skriptu** ili **Spremi skup podataka**.

7. Kako biste spremili promjene u pripremi podataka i primijenili ih na vaše podatke, pritisnite **Spremi**.

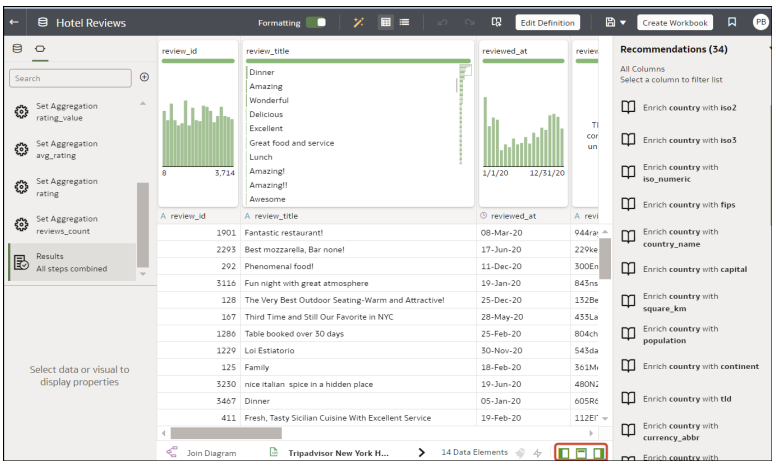
# Konfiguriranje svojstava stupca u skupu podataka

U uređivaču za transformaciju možete uređivati svojstva Vrsta podataka, Tretiraj kao, Sabiranje, Skriveno ili format broja za stupac skupa podataka. Npr., mogli biste konfigurirati stupac s brojem kao valutu kako biste mogli stvoriti financijska izvješća.

U prikazu podataka ( ) možete konfigurirati svojstva pojedinačnih stupaca. U prikazu metapodataka ( ) možete istovremeno ažurirati svojstva više stupaca. Oracle Analytics na ploču Skripte za pripremu dodaje pojedinačne promjene svojstava. Promjene možete poništiti s pomoću naredbe Poništi.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad skupa podataka koji posjedujete i, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.

   Ako skup podataka sadrži jednu tablicu, vidjet ćete uređivač za transformaciju. Ako skup podataka sadrži više tablica, vidjet ćete Dijagram spojeva. U Dijagramu spojeva desnom tipkom miša pritisnite izvor podataka i pritisnite **Otvori** za prikaz uređivača za transformaciju.

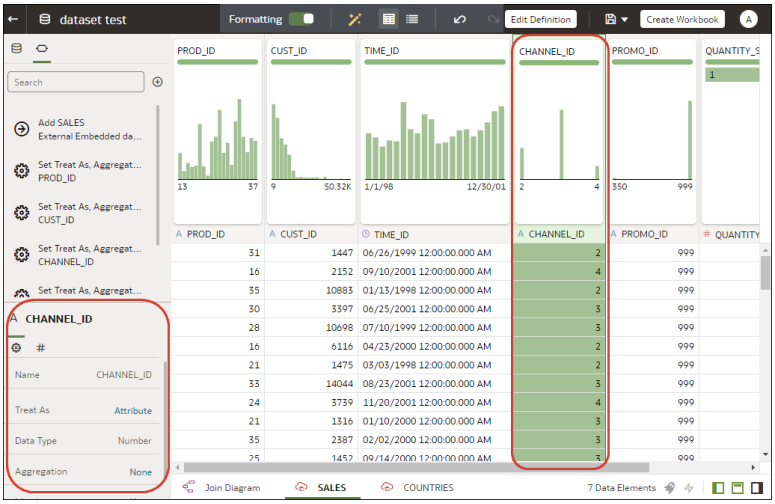



2. Za konfiguriranje svojstava jednog stupca:


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

a. U alatnoj traci pritisnite **Podaci** ( ).

b. Odaberite stupac i upotrijebite prozor sa svojstvima na dnu ploče s podacima kako biste promijenili svojstva. Npr., odaberite **Format broja** kako biste stupac s brojem konfigurirali kao valutu.



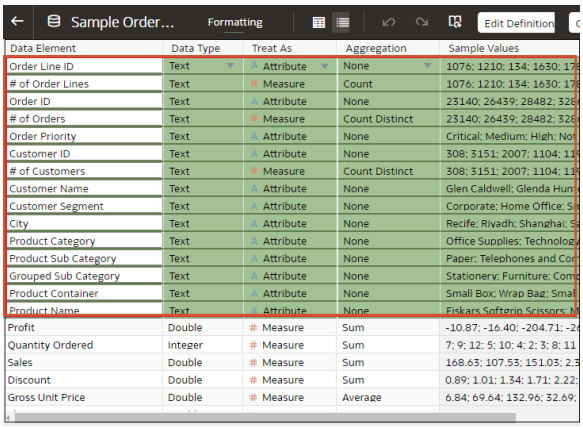

3. Za istovremenu ažuriranje svojstava **Vrsta podataka**, **Tretiraj kao**, **Sabiranje** ili **Skriveno** u više stupaca:

a. U alatnoj traci pritisnite **Metapodaci** ( ).

Stupci skupa podataka navedeni su kao **Elementi podataka**.

b. Odaberite više elemenata podataka za konfiguriranje

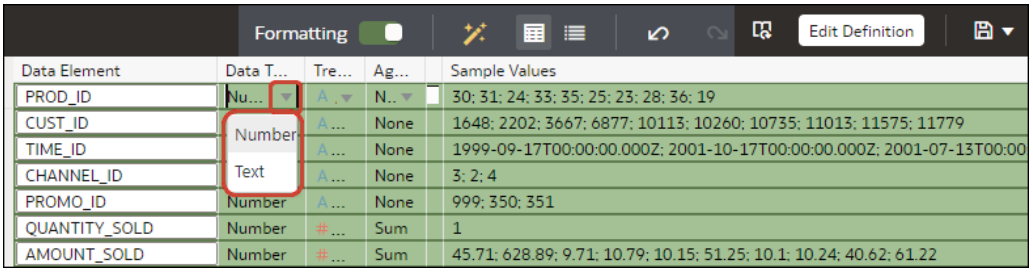
Oracle Analytics ističe odabrane elemente podataka i prikazuje strelicu u prvom odabranom elementu podataka.




c. Upotrijebite prozor sa svojstvima na dnu ploče s podacima kako biste promijenili svojstva. Npr., svojstvo **Sabiranje** odabranih stupaca možete postaviti na Broj.

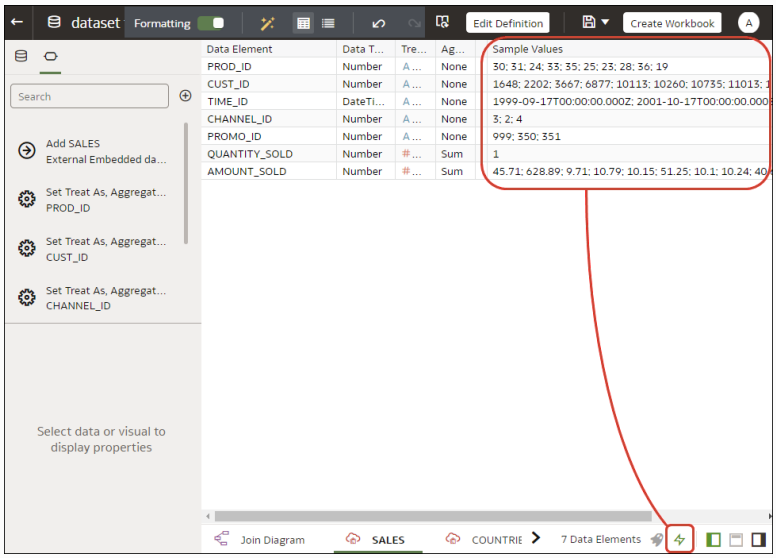
Svojstva možete promijeniti i tako da pritisnete strelicu u prvom odabranom elementu podataka i odaberete konfiguracijsku vrijednost iz padajućeg popisa.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




**Napomena**

Možete poboljšati izvedbu u pripremi podataka isključivanjem opcije **Upotreba uzorka podataka** ( ) kako biste zaustavili generiranje oglednih vrijednosti prikazanih u stupcu "Ogledne vrijednosti". Opcija **Upotreba uzorka podataka** prikazana je u donjem desnom kutu prikaza metapodataka.




# Skrivanje ili brisanje stupca

U uređivaču Transformacija možete sakriti ili izbrisati stupac iz skupa podataka. Skrivanjem ili brisanjem stupaca nećete ih trajno ukloniti, stupce možete vratiti prema potrebi.

Važno je da razumijete da se brisanje stupca razlikuje od uklanjanja stupca iz skupa podataka:

- Upotrijebite uređivač za transformaciju za brisanje stupca.
- Brisanje stupca stvara korak u ploči skripte za pripremu. Uklonite korak da biste vratili izbrisani stupac.
- Upotrijebite Uredi definiciju da biste *uklonili* stupac.
- Uređivač za transformaciju ne navodi koji su stupci uklonjeni, a uklanjanje stupca ne dodaje korak u ploču skripte za pripremu. Da biste potvrdili koji su stupci uklonjeni ili da biste ih ponovno dodali, idite na Uredi definiciju.

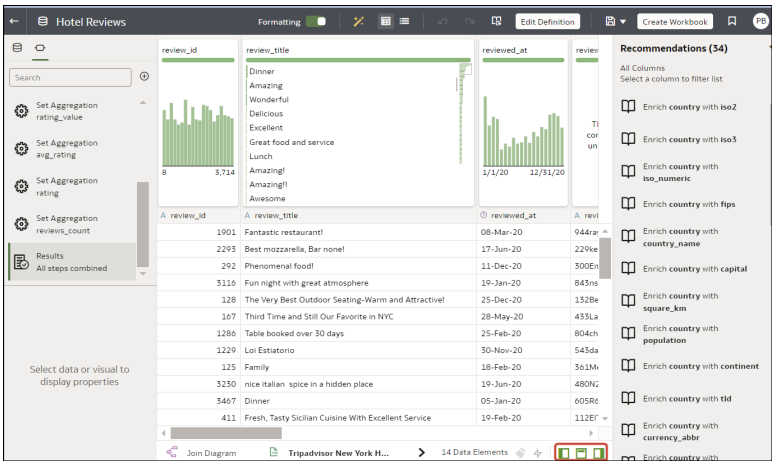
Skriveni stupci dostupni su za spojeve tablice. Izbrisani stupci nisu dostupni za spojeve tablice.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

U skupu podataka možete i sakriti stupce. Sakrivanje stupca korisno je kada želite upotrebljavati stupac za stvaranje formule, ali taj stupac ne treba biti prikazan u skupu podataka. Pogledajte Uklanjanje ili vraćanje stupaca tablice skupa podataka.

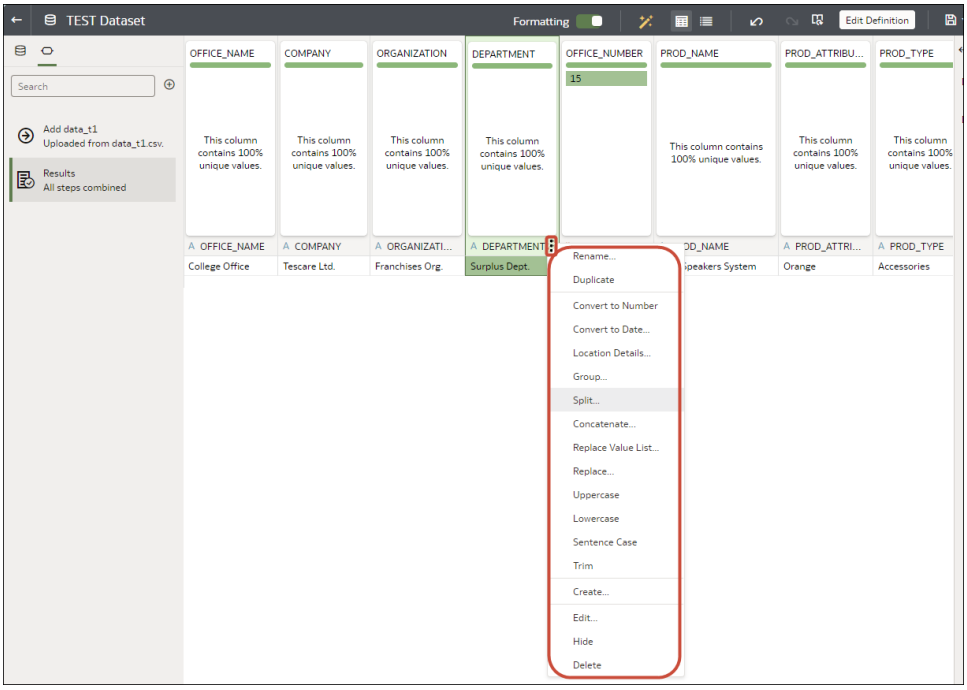
1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad skupa podataka koji posjedujete i, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.

   Ako skup podataka sadrži jednu tablicu, vidjet ćete uređivač za transformaciju. Ako skup podataka sadrži više tablica, vidjet ćete Dijagram spojeva. U Dijagramu spojeva desnom tipkom miša pritisnite izvor podataka i pritisnite **Otvori** za prikaz uređivača za transformaciju.




2. Pokazivač miša postavite iznad stupca koji želite sakriti ili izbrisati.

3. Pritisnite ⋮




4. Odaberite **Sakrij** ili **Izbriši**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

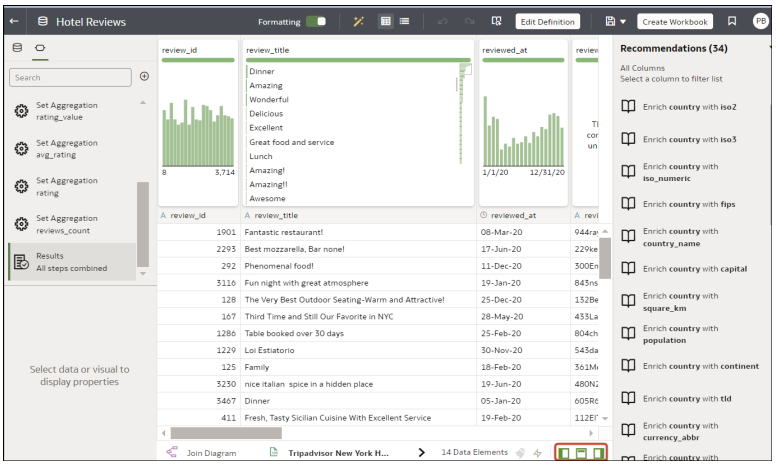
# Vraćanje skrivenog ili izbrisanog stupca

U uređivaču za transformaciju možete vratiti stupce skupa podataka koje ste sakrili ili izbrisali.

Ako ne vidite opciju za stupac **Izbriši korak** na ploči skripte za pripremu, tada je stupac možda uklonjen iz skupa podataka. Upotrijebite Uredi definiciju kako biste potvrdili je li stupac uklonjen umjesto izbrisan. Pogledajte Uklanjanje ili vraćanje stupaca tablice skupa podataka.

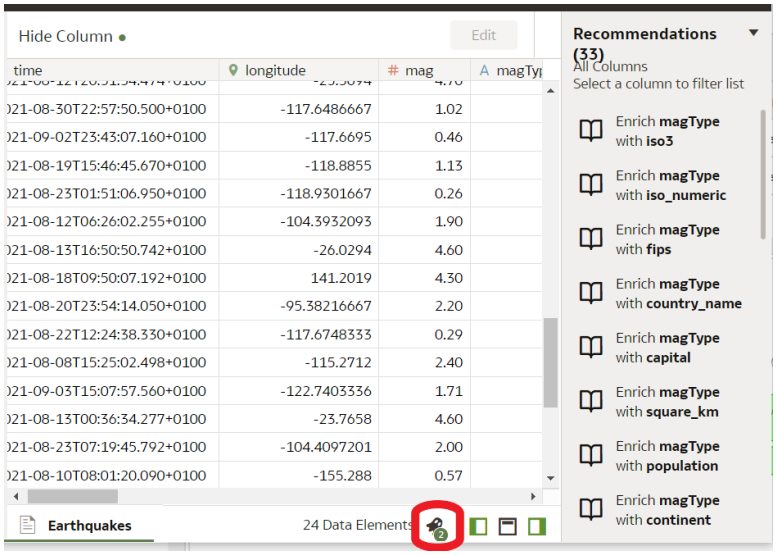
1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad skupa podataka koji posjedujete i, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.

   Ako skup podataka sadrži jednu tablicu, vidjet ćete uređivač za transformaciju. Ako skup podataka sadrži više tablica, vidjet ćete Dijagram spojeva. U Dijagramu spojeva desnom tipkom miša pritisnite izvor podataka i pritisnite **Otvori** za prikaz uređivača za transformaciju.




2. Za vraćanje skrivenih ili izbrisanih stupaca idite na zaslon skripte za pripremu i pronađite korak Sakrij stupac ili Izbriši stupac.
3. Pritisnite **Izbriši stupac**.
4. Po izboru: Kako biste otkrili jedan ili više skrivenih stupaca, u uređivaču za transformaciju pritisnite **Skriveni stupci** i zatim pritisnite **Otkrij sve**.

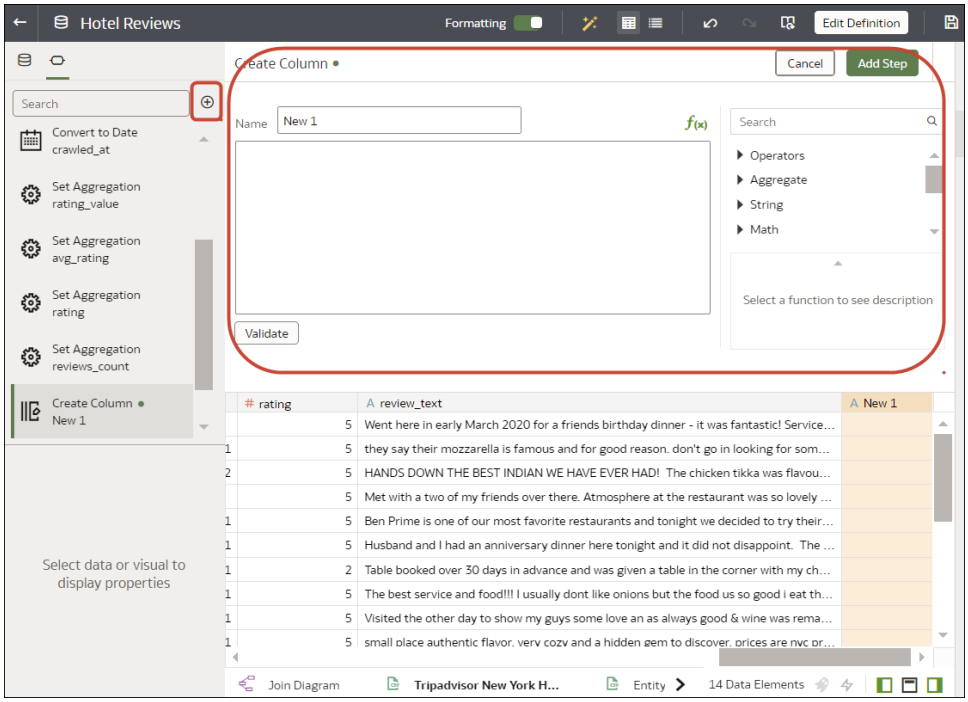

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




# Dodavanje stupaca u skup podataka

Svoje skupove podataka možete razviti tako da dodate stupce. Npr., možete stvoriti novi stupac koji će ulančavati stupce ADDRESS_LINE_1, ADDRESS_LINE_2 i ADDRESS_LINE_3.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad skupa podataka, pritisnite **Akcije** i zatim odaberite **Otvori**. U izborniku Podatkovni dijagram ili Dijagram spojeva desnom tipkom miša pritisnite izvor podataka i pritisnite **Otvori** za prikaz uređivača za transformaciju.
2. U uređivaču transformacija pritisnite **Dodaj pripremni korak**.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

3. Pod **Stvori stupac** unesite **Naziv** stupca, a u okviru za izraz definirajte izraz za dodavanje vrijednosti u stupac. Na primjer, za povezivanje vrijednosti u stupcu **Kategorija** i **Potkategorija** možete definirati: CONCAT(Category, Sub Category).

   Upotrijebite alat za odabir funkcije **f(x)** kako biste izradili izraz s pomoću operatora, matematičkih operacija, nizova i konverzijskih funkcija.

4. Pritisnite **Provjeri valjanost** i pregledajte novi stupac u pregledu podataka.

5. Pritisnite **Dodaj korak**.

   Oracle Analytics dodaje korak u ploču Skripte za pripremu.

6. Kako biste spremili promjene u pripremi podataka i primijenili ih na vaše podatke, pritisnite **Spremi**.

# Uređivanje skripte za pripremu podataka

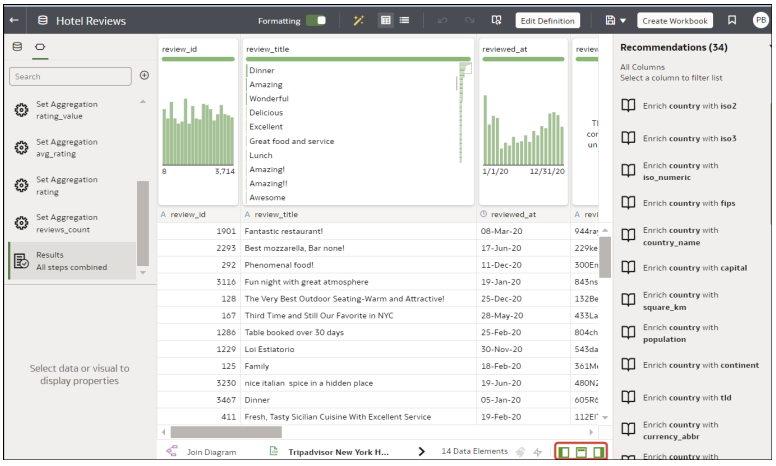
Možete urediti promjene transformacije podataka koje su dodane u Skriptu za pripremu. Npr., prije nego što primijenite korake transformacije, možete ih uređivati, pregledavati ili brisati.

I prije i nakon primjene preporučenih promjena koje su prikazane u Prozoru za akciju za stupac možete urediti korake transformacije podataka. Opcija ažuriranja nije dostupna za sve vrste koraka transformacije.

Ažuriranja stupaca neće se primijeniti na vizualizaciju, već samo na skup podataka. Kako biste osigurali da vam se prikazuju najažuriraniji podaci, na podlozi Vizualiziraj pritisnite **Osvježi podatke**.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad skupa podataka koji posjedujete i, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.

   Ako skup podataka sadrži jednu tablicu, vidjet ćete uređivač za transformaciju. Ako skup podataka sadrži više tablica, vidjet ćete Dijagram spojeva. U Dijagramu spojeva desnom tipkom miša pritisnite izvor podataka i pritisnite **Otvori** za prikaz uređivača za transformaciju.




2. Odaberite korak na prozoru Skripta za pripremu i pritisnite **Uredi korak**.

3. Odaberite korak transformacije na prozoru Skripta za pripremu i pritisnite ikonu olovke ili **Uredi transformaciju**.

   Ako se korak ne može urediti, kad preko ikone olovke prijeđete mišem, prikazat će se poruka koja govori da je uređivanje koraka transformacije onemogućeno.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

4. U uređivaču koraka ažurirajte polja kako biste u transformaciju podataka unijeli promjene koje će se primijeniti na stupce.
5. Pritisnite **U redu** kako biste ažurirali stupac i zatvorili uređivač koraka.
6. Kako biste spremili promjene u pripremi podataka i primijenili ih na vaše podatke, pritisnite **Spremi**.

# Referenca obogaćivanja i transformacije

Upotrijebite te informacije o referenci kako bi vam pomogle u obogaćivanju i transformaciji vaših podataka.

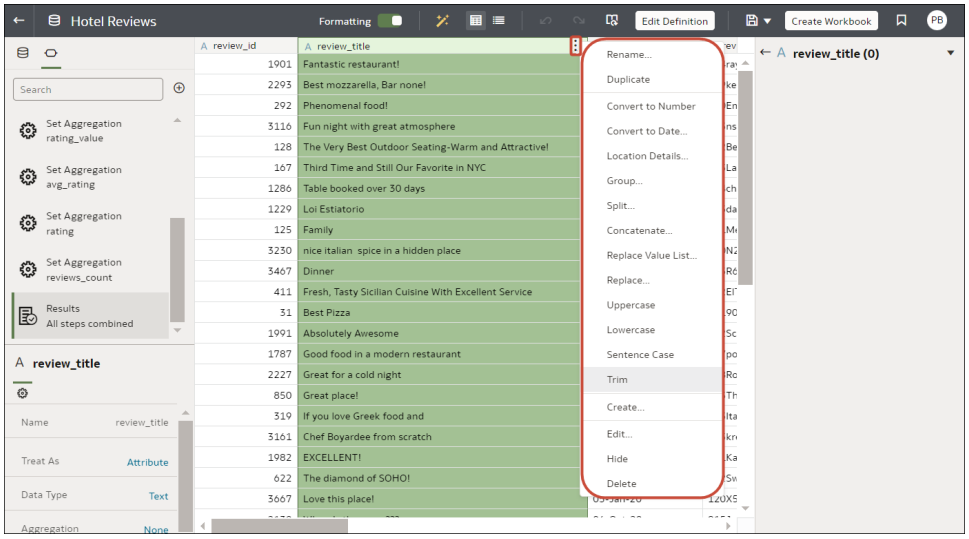
**Teme:**


- Referenca transformacije
- Profiliranje podataka i semantičke preporuke
- Općeniti nizovi prilagođenog formata


## Referenca transformacije

Saznajte više o opcijama transformacije podataka kojima možete pristupiti u uređivaču transformacije. Npr., za kategorizaciju vremena kruga utrke u stupcu skupa podataka možete upotrijebiti opciju **Spremnik**.

Za odabir opcija transformacije u uređivaču transformacije, otvorite skup podataka i pritisnite **Opcije** (trotočka gore desno u stupcu s podacima ⋮) te odaberite opciju (npr., **Spremnik**, **Preimenuj** ili **Preobrazi u tekst**).




| Opcija | Opis |
|---|---|
| **Spremnik** | Izradite vlastite prilagođene grupe za brojčane raspone. Možete, na primjer, stvoriti spremnike za stupac Dob u koje će se na temelju prilagođenih preduvjeta rasporediti djeca, mladi, odrasli i starije osobe. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Opcija | Opis |
|---|---|
| **Izračun trajanja** | Izračun trajanja između dva datuma ili vremena. Npr., za analizu vremena isporuke narudžbe, možete izračunati broj dana između ORDER_DATE i DELIVERY_DATE. |
| **Pretvaranje u datum** | Promjena vrste podataka stupca u datum uz brisanje svih vrijednosti koje nisu datumi iz stupca. |
| **Pretvaranje u broj** | Mijenjanje vrste podataka stupca u broj, što će iz stupca izbrisati sve vrijednosti koje nisu brojevi. |
| **Pretvaranje u tekst** | Vrstu podataka stupca pretvorite u tekst. |
| **Stvaranje** | Stvaranje stupca na temelju funkcije. |
| **Dupliciranje** | Stvaranje stupca čiji je sadržaj jednak onom odabranog stupca. |
| **Uređivanje** | Promjena pojedinosti stupca. Primjerice, možete promijeniti naziv, odabrati drugi stupac ili ažurirati funkcije. |
| **Datum izdvajanja** | Izdvajanje raspona datuma i vremenskih informacija iz vremenskih oznaka. Npr., možete izdvojiti godinu kao 2024., dan u mjesecu kao 23. ili sat u danu kao 15:00. |
| **Grupa, Uvjetna grupa** | Odaberite **Grupa** kako biste stvorili vlastite grupe. Savezne države možete, na primjer, grupirati zajedno s prilagođenim regijama, a iznose u dolarima možete kategorizirati na male, srednje i velike. |
| **Skrivanje** | Skrivanje stupca na ploči s podacima i u vizualizacijama. Ako želite prikazati skrivene stupce, pritisnite **Skriveni stupci** (ikona duha) u podnožju stranice. Zatim možete poništiti skrivanje pojedinačnih stupaca ili istovremeno poništiti skrivanje svih skrivenih stupaca. |
| **Logaritam** | Izračun prirodnog logaritma izraza. |
| **Mala slova** | Ažuriranje sadržaja stupca tako da vrijednosti pretvara u mala slova. |
| **Potencija** | Podizanje vrijednosti stupca na definiranu potenciju. Zadana je potencija 2. |
| **Promjena naziva** | Promjena naziva stupca. |
| **Zamjena** | Promjena određenog teksta iz odabranog stupca u bilo koju vrijednost koju navedete. Na primjer, sve instance pojma *Gospodin* u stupcu možete promijeniti u *G.*. |
| **Veliko prvo slovo** | Ažuriranje sadržaja stupca tako da prva riječ u rečenici bude napisana velikim slovom. |
| **Dijeljenje** | Dijeljenje vrijednosti stupca u dijelove. Stupac Ime možete, na primjer, razdijeliti na ime i prezime. |
| **Drugi korijen** | Izrada stupca u koji se unosi drugi korijen vrijednosti iz odabranog stupca. |
| **Velika slova** | Ažuriranje sadržaja stupca tako da se vrijednosti pretvaraju u velika slova. |

# Općeniti nizovi prilagođenog formata

S uobičajenim nizovima prilagođenog formata možete stvoriti prilagođene formate vremena i datuma.

U ovoj tablici prikazani su općeniti nizovi prilagođenog formata i rezultati koje daju. Oni omogućavaju prikaz polja datuma i vremena na lokaciji korisnika.

| Općeniti niz formata | Rezultat |
|---|---|
| [FMT:dateShort] | Formatira datum u kratkom obliku datuma za lokaciju. Upotrijebiti možete i niz [FMT:date]. |
| [FMT:dateLong] | Formatira datum u dugom obliku datuma za lokaciju. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Općeniti niz formata | Rezultat |
|---|---|
| [FMT:dateInput] | Formatira datum u oblik koji je prihvatljiv za ponovni unos u sustav. |
| [FMT:time] | Formatira vrijeme u oblik vremena za lokaciju. |
| [FMT:timeHourMin] | Formatira vrijeme u oblik vremena za lokaciju, no izostavlja sekunde. |
| [FMT:timeInput] | Formatira vrijeme u oblik koji je prihvatljiv za ponovni unos u sustav. |
| [FMT:timeInputHourMin] | Formatira vrijeme u oblik koji je prihvatljiv za ponovni unos u sustav, no izostavlja sekunde. |
| [FMT:timeStampShort] | Isto kao [FMT:dateShort] [FMT:time]. formatira datum u kratki oblik datuma za lokaciju, a vrijeme u oblik vremena za lokaciju. Možete upotrijebiti i niz [FMT:timeStamp]. |
| [FMT:timeStampLong] | Isto kao [FMT:dateLong] [FMT:time]. formatira datum u dugi oblik datuma za lokaciju, a vrijeme u oblik vremena za lokaciju. |
| [FMT:timeStampInput] | Isto kao [FMT:dateInput] [FMT:timeInput]. Formatira datum i vrijeme u oblik koji je prihvatljiv za ponovni unos u sustav. |
| [FMT:timeHour] | Samo polje sata formatira u oblik za lokaciju, primjerice 8 PM. |
| YY ili yy | Prikazuje zadnje dvije znamenke godine, na primjer 11 za 2011. |
| YYY ili yyy | Prikazuje zadnje tri znamenke godine, na primjer 011 za 2011. |
| YYYY ili yyyy | Prikazuje četveroznamenkasti oblik godine, na primjer 2011 |
| M | Prikazuje brojčani oblik mjeseca, npr. 2 za veljaču. |
| MM | Prikazuje brojčani oblik mjeseca, a za jednoznamenkaste mjesece s lijeve strane dodaje se nula, npr. 02 za veljaču. |
| MMM | Prikazuje skraćeni naziv mjeseca za korisnikovoj lokaciji, npr. Velj. |
| MMMM | Prikazuje cijeli naziv mjeseca na korisnikovoj lokaciji, na primjer Veljača. |
| D ili d | Prikazuje dan u mjesecu, npr. 1. |
| DD ili dd | Prikazuje dan u mjesecu, a za jednoznamenkaste dane s lijeve strane dodaje se nula, npr. 01. |
| DDD ili ddd | Prikazuje skraćeni naziv dana u tjednu na korisnikovoj lokaciji, npr. Čet za četvrtak. |
| DDDD ili dddd | Prikazuje cijeli naziv dana u tjednu na korisnikovoj lokaciji, npr. Četvrtak. |
| DDDDD ili ddddd | Prikazuje prvo slovo naziva dana u tjednu na korisnikovoj lokaciji, npr. Č za četvrtak. |
| r | Prikazuje dan u godini, npr. 1. |
| rr | Prikazuje dan u godini, a za jednoznamenkaste dane s lijeve strane dodaje se nula, npr. 01. |
| rrr | Prikazuje dan u godini, a za jednoznamenkaste dane s lijeve strane dodaje se nula, npr. 001. |
| w | Prikazuje tjedan u godini, npr. 1. |
| ww | Prikazuje tjedan u godini, a za jednoznamenkaste tjedne s lijeve strane dodaje se nula, npr. 01. |
| q | Prikazuje tromjesečje u godini, npr. 4. |
| h | Prikazuje sate u 12-satnom obliku, npr. 2. |
| H | Prikazuje sate u 24-satnom obliku, npr. 23. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Općeniti niz formata | Rezultat |
|---|---|
| hh | Prikazuje sate u 12-satnom obliku, a za jednoznamenkaste sate s lijeve strane dodaje se nula, npr. 01. |
| HH | Prikazuje sate u 24-satnom obliku, a za jednoznamenkaste sate s lijeve strane dodaje se nula, npr. 023. |
| m | Prikazuje minute, npr. 7. |
| mm | Prikazuje minute, a za jednoznamenkaste minute s lijeve strane dodaje se nula, npr. 07. |
| s | Prikazuje sekunde, npr. 2.<br>U niz možete uključiti i decimale, npr. s.# ili s.00 (pri čemu # označava neobaveznu znamenku, a 0 obaveznu). |
| ss | Prikazuje sekunde, a za jednoznamenkaste sekunde s lijeve strane dodaje se nula, npr. 02.<br>U niz možete uključiti i decimale, npr. ss.# ili ss.00 (pri čemu # označava neobaveznu znamenku, a 0 obaveznu). |
| S | Prikazuje milisekunde, npr. 2. |
| SS | Prikazuje milisekunde, a za jednoznamenkaste milisekunde s lijeve strane dodaje se nula, npr. 02. |
| SSS | Prikazuje milisekunde, a za jednoznamenkaste milisekunde s lijeve strane dodaje se nula, npr. 002. |
| tt | Prikazuje skraćenicu za ante meridiem ili post meridiem za korisnikovu lokaciju, npr. pm. |
| gg | Prikazuje eru za korisnikovu lokaciju. |

# Profiliranje podataka i semantičke preporuke

Nakon što stvorite skup podataka, Oracle Analytics izvršit će profiliranje na razini stupca kako bi se dobio skup semantičkih preporuka za ispravljanje ili obogaćivanje podataka. Pri stvaranju radnih knjiga, u vizualizacije možete uključiti i obogaćena znanja tako što ćete ih dodati sa zaslona s podacima.

> **Napomena**
>
> Dodaci za bazu znanja obično su omogućeni po zadanim postavkama, ali uređivači radnih knjiga mogu ili omogućiti ili onemogućiti za skupove podataka u svom vlasništvu ili za koje imaju dopuštenja za uređivanje. Oracle Analytics neće automatski pružiti preporuke za obogaćivanje za skupove podataka generirane iz tijeka podataka. U tom slučaju vlasnik ili administrator skupa podataka prvo mora omogućiti opciju dodataka za bazu znanja za skup podataka. Pogledajte Omogućavanje dodataka za bazu znanja za skupove podataka.

Sustav te preporuke automatski generira prepoznavanjem semantičke vrste tijekom profiliranja. Npr., skupovi podataka temeljem lokalnih predmetnih područja profiliraju se s pomoću jednostavnog uzorka Najboljih N.

Postoje kategorije semantičkih vrsta poput zemljopisnih lokacija koje se prepoznaju po nazivima gradova, prepoznatljivih uzoraka poput onih na kreditnim karticama, adresa e-pošte i


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

brojeva socijalnog osiguranja, datuma i uzoraka koji se ponavljaju. Također možete stvoriti vlastite prilagođene semantičke vrste.

**Teme:**


- Kategorije semantičkih vrsta
- Preporuke za semantičke vrste
- Semantičke vrste prepoznate na temelju uzoraka
- Referentne semantičke vrste
- Preporučena obogaćenja
- Obavezni pragovi
- Preporuke za prilagođeno znanje


## Kategorije semantičkih vrsta

Profiliranje se primjenjuje na razne semantičke vrste.

Kategorije semantičkih vrsta profiliraju se u cilju identificiranja sljedećih stavki:

- Zemljopisne lokacije kao što su nazivi gradova.
- Uzorci kao što su oni u brojevima kreditnih kartica ili adresama e-pošte.
- Uzorci koji se ponavljaju, primjerice podaci fraza sa spojnicama.

## Preporuke za semantičke vrste

Preporuke za popravak, unapređivanje ili obogaćivanje skupa podataka određuje vrsta podataka.

Primjeri preporuka semantičkih vrsta:

- **Obogaćenja** - Dodavanje novog stupca koji odgovara određenoj prepoznatoj vrsti, primjerice zemljopisnoj lokaciji. Primjerice, dodavanje podataka o broju stanovnika grada.
- **Ulančavanja stupaca** - Kad se u skupu podataka prepoznaju dva stupca od kojih jedan sadrži imena, a drugi prezimena, sustav će preporučiti da ih ulančate u jedan stupac. Primjerice, stupac *first_name_last_name*.
- **Semantička izdvajanja** - Kad se semantička vrsta sastoji od podvrsta kao što je *us_phone* broj koji obuhvaća predbroj, sustav će preporučiti da se predbroj izdvoji u vlastiti stupac.
- **Izdvajanje dijelova** - Kad se u podacima prepozna generički razdjelnik uzoraka, sustav će preporučiti izdvajanje dijelova tog uzorka. Ako sustav, na primjer, prepozna ponavljanje spojnica u podacima, preporučit će da se dijelovi izdvoje u zasebne stupce kako bi se podaci učinili pogodnijima za analizu.
- **Izdvajanje datuma** - Ako se prepoznaju datumi, sustav će preporučiti izdvajanje dijelova datuma koji bi mogli poboljšati analizu podataka. Na primjer, možete izvući dan u tjednu iz računa ili datuma kupnje.
- **Potpuno i djelomično sakrivanje/maskiranje/brisanje** - Ako se prepoznaju povjerljiva polja, primjerice broj kreditne kartice, sustav će preporučiti potpuno ili djelomično maskiranje stupca ili čak brisanje.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

## Semantičke vrste prepoznate na temelju uzoraka

Semantičke vrste identificiraju se na temelju uzoraka iz vaših podataka.

Za semantičke vrste ponuđene su sljedeće preporuke:

- Datumi (u više od 30 formata)
- Brojevi socijalnog osiguranja u SAD-u (SSN)
- Brojevi kreditnih kartica
- Atributi kreditnih kartica (CVV i datum isteka)
- Adrese e-pošte
- Brojevi telefona za Sjevernu Ameriku
- Adrese u SAD-u

## Referentne semantičke vrste

Na prepoznavanje semantičke vrste utječu učitane referentne informacije iz servisa.

Za semantičke vrste ponuđene su referentne preporuke:

- Nazivi država
- Šifre država
- Nazivi saveznih država (pokrajina)
- Šifre saveznih država
- Nazivi okruga (jurisdikcija)
- Nazivi gradova (lokalizirani nazivi)
- Poštanski brojevi

## Preporučena obogaćenja

Preporučena obogaćenja temelje se na vrstama semantike.

Obogaćenja se određuju na temelju hijerarhije zemljopisne lokacije:

- Država
- Pokrajina (savezna država)
- Jurisdikcija (okrug)
- Zemljopisna dužina
- Zemljopisna širina
- Stanovništvo
- Nadmorska visina (u metrima)
- Vremenska zona
- ISO šifre država
- Federal Information Processing Series (FIPS)
- Naziv države


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Glavni grad
- Kontinent
- GeoNames ID
- Jezici
- Predbroj države
- Format poštanskog broja
- Uzorak poštanskog broja
- Predbroj države
- Naziv valute
- Skraćeni naziv valute
- Najviša zemljopisna domena (GeoLTD)
- Površina u četvornim km

## Obavezni pragovi

Postupak profiliranja upotrebljava specifične pragove za donošenje odluka o specifičnim semantičkim vrstama.

Prema općenitom pravilu, 85 % vrijednosti podataka u stupcu mora odgovarati kriterijima za jednu semantičku vrstu kako bi sustav mogao utvrditi klasifikaciju. Zbog toga stupac koji možda sadrži 70 % imena i 30 % ostalog sadržaja neće ispuniti uvjete praga te se neće dati preporuka.

## Preporuke za prilagođeno znanje

Upotrijebite preporuke za prilagođeno znanje kako biste povećali sistemsko znanje servisa Oracle Analytics. Prilagođeno znanje omogućuje semantičkom profileru servisa Oracle Analytics identifikaciju više semantičkih vrsta specifičnih za poslovanje i donošenje relevantnijih preporuka za obogaćivanje kojima se upravlja. Na primjer, možete dodati referencu za prilagođeno znanje koja klasificira lijek na recept u USP kategorije lijekova Analgetici ili Opijati.

Vodič

Upitajte svojeg administratora da učita datoteke prilagođenog znanja u servis Oracle Analytics. Kad obogatite skupove podataka, servis Oracle Analytics predstavlja preporuke obogaćivanja na temelju tih semantičkih podataka. Pri stvaranju radnih knjiga, u vizualizacije možete uključiti i obogaćena znanja tako što ćete ih dodati sa zaslona s podacima.

**Stvaranje vlastitih datoteka s prilagođenim znanjem**

Kad stvarate semantičke datoteke, slijedite ove smjernice:

- Stvorite datoteku s podacima u CSV ili Microsoft Excel (XLSX) formatu. Maksimalna veličina datoteke koju možete prenijeti je 250 MB.
- Popunite prvi stupac ključem koji servis Oracle Analytics upotrebljava za profiliranje podataka. Na primjer, ključ bi mogao biti datum sa zrnatošću dana kako bi se podaci mogli analizirati prema fiskalnoj godini.
- Popunite druge stupce vrijednostima obogaćivanja.

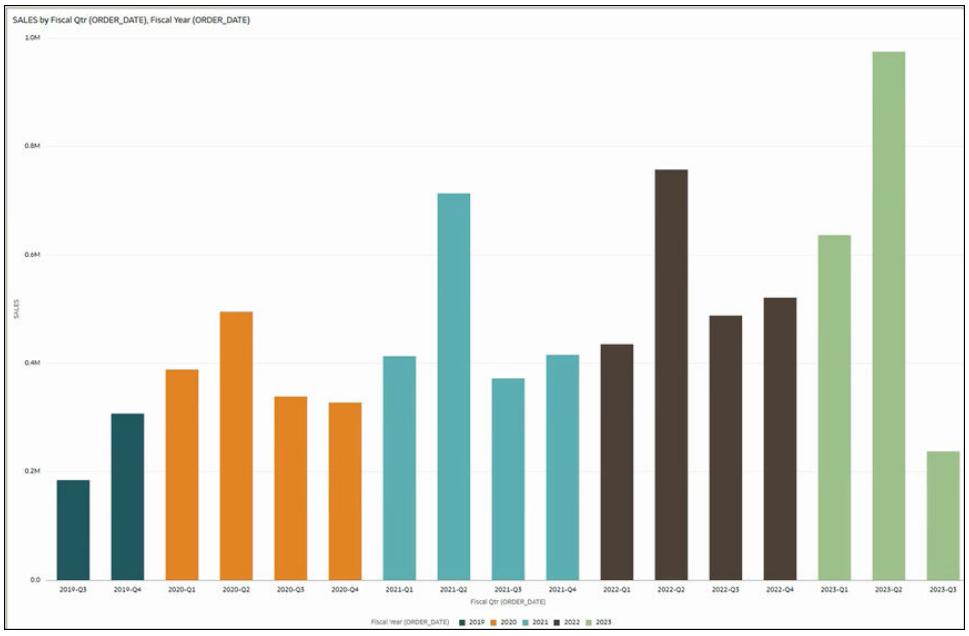

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Upitajte svojeg administratora da učita vašu datoteku prilagođenog znanja u servis Oracle Analytics.

## Primjer - integriranje poslovnih vremenskih okvira u podatke

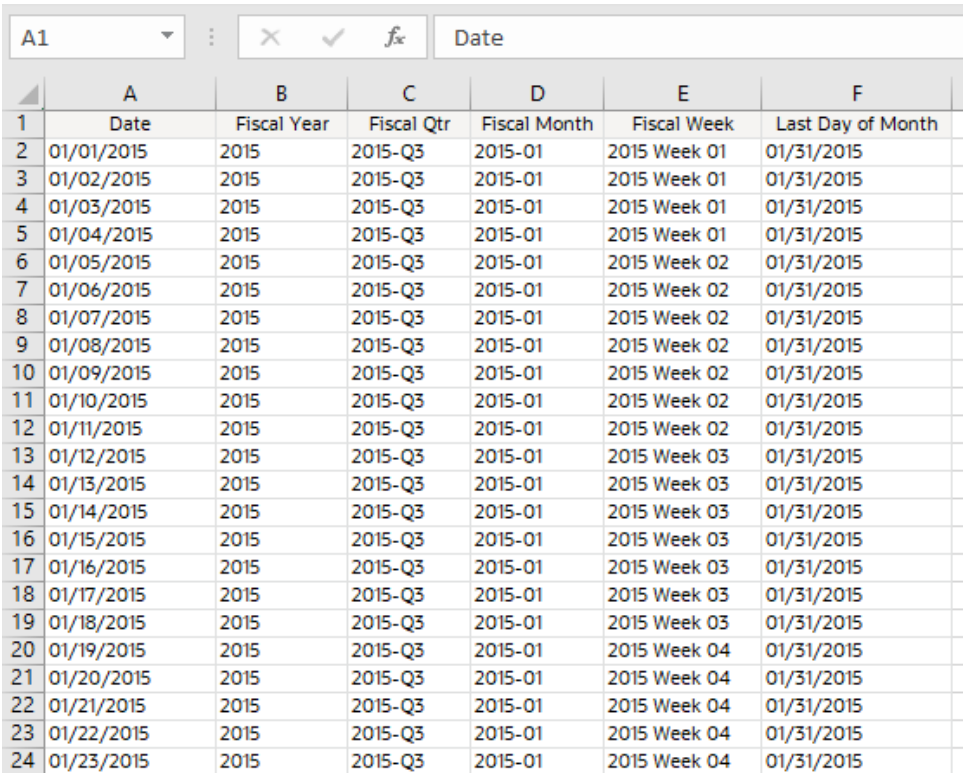
U ovom primjeru prikazano je kako poslovne vremenske okvire možete dodati u podatke o prodaji i omogućiti analizu prodaje prema fiskalnoj godini ako izvorni skup podataka ne sadrži fiskalne podatke.

Primjer vizualizacije prikazuje prodaju prema tromjesečju u godinama 2019., 2020., 2021., 2022. i 2023., pri čemu je svaka godina predstavljena drugom bojom. Nemate fiskalne podatke u izvornim podacima o prodaji, pa implementirate dodatno prilagođeno znanje za dodavanje fiskalnih podataka u svoj skup podataka.

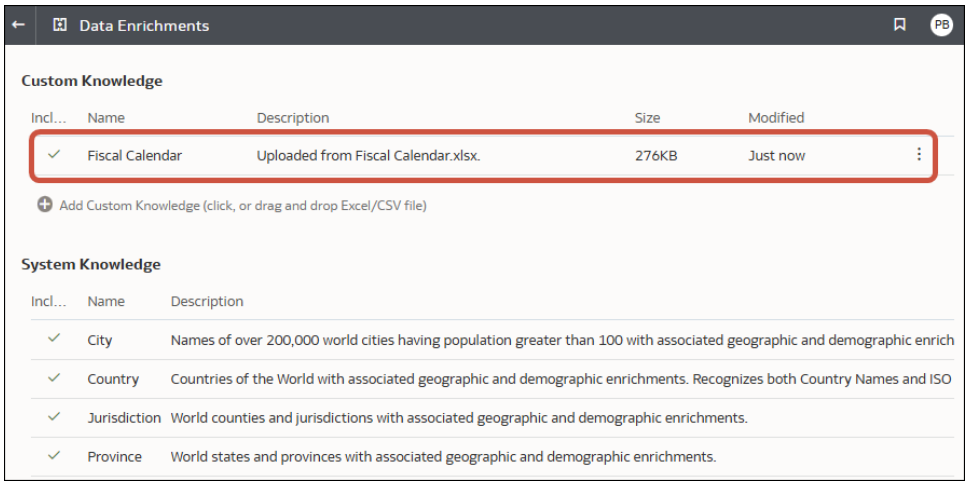




Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

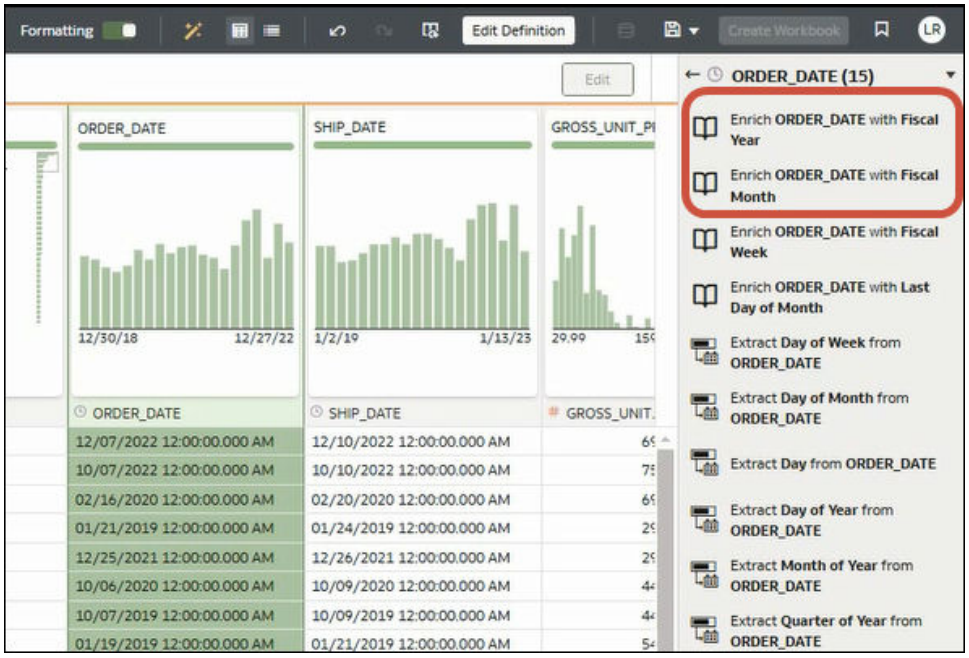


| | A | B | C | D | E | F |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Date | Fiscal Year | Fiscal Qtr | Fiscal Month | Fiscal Week | Last Day of Month |
| 2 | 01/01/2015 | 2015 | 2015-Q3 | 2015-01 | 2015 Week 01 | 01/31/2015 |
| 3 | 01/02/2015 | 2015 | 2015-Q3 | 2015-01 | 2015 Week 01 | 01/31/2015 |
| 4 | 01/03/2015 | 2015 | 2015-Q3 | 2015-01 | 2015 Week 01 | 01/31/2015 |
| 5 | 01/04/2015 | 2015 | 2015-Q3 | 2015-01 | 2015 Week 01 | 01/31/2015 |
| 6 | 01/05/2015 | 2015 | 2015-Q3 | 2015-01 | 2015 Week 02 | 01/31/2015 |
| 7 | 01/06/2015 | 2015 | 2015-Q3 | 2015-01 | 2015 Week 02 | 01/31/2015 |
| 8 | 01/07/2015 | 2015 | 2015-Q3 | 2015-01 | 2015 Week 02 | 01/31/2015 |
| 9 | 01/08/2015 | 2015 | 2015-Q3 | 2015-01 | 2015 Week 02 | 01/31/2015 |
| 10 | 01/09/2015 | 2015 | 2015-Q3 | 2015-01 | 2015 Week 02 | 01/31/2015 |
| 11 | 01/10/2015 | 2015 | 2015-Q3 | 2015-01 | 2015 Week 02 | 01/31/2015 |
| 12 | 01/11/2015 | 2015 | 2015-Q3 | 2015-01 | 2015 Week 02 | 01/31/2015 |
| 13 | 01/12/2015 | 2015 | 2015-Q3 | 2015-01 | 2015 Week 03 | 01/31/2015 |
| 14 | 01/13/2015 | 2015 | 2015-Q3 | 2015-01 | 2015 Week 03 | 01/31/2015 |
| 15 | 01/14/2015 | 2015 | 2015-Q3 | 2015-01 | 2015 Week 03 | 01/31/2015 |
| 16 | 01/15/2015 | 2015 | 2015-Q3 | 2015-01 | 2015 Week 03 | 01/31/2015 |
| 17 | 01/16/2015 | 2015 | 2015-Q3 | 2015-01 | 2015 Week 03 | 01/31/2015 |
| 18 | 01/17/2015 | 2015 | 2015-Q3 | 2015-01 | 2015 Week 03 | 01/31/2015 |
| 19 | 01/18/2015 | 2015 | 2015-Q3 | 2015-01 | 2015 Week 03 | 01/31/2015 |
| 20 | 01/19/2015 | 2015 | 2015-Q3 | 2015-01 | 2015 Week 04 | 01/31/2015 |
| 21 | 01/20/2015 | 2015 | 2015-Q3 | 2015-01 | 2015 Week 04 | 01/31/2015 |
| 22 | 01/21/2015 | 2015 | 2015-Q3 | 2015-01 | 2015 Week 04 | 01/31/2015 |
| 23 | 01/22/2015 | 2015 | 2015-Q3 | 2015-01 | 2015 Week 04 | 01/31/2015 |
| 24 | 01/23/2015 | 2015 | 2015-Q3 | 2015-01 | 2015 Week 04 | 01/31/2015 |

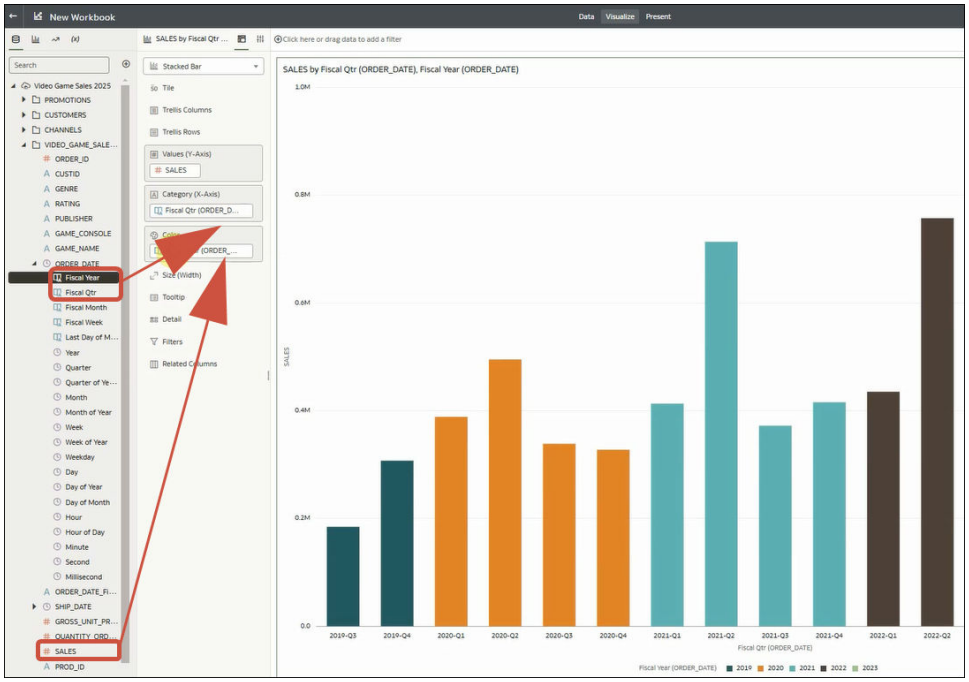



**Obogati ORDER_DATE fiskalnom godinomObogati ORDER_DATE fiskalnim mjesecom**


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




**Fiskalnu godinuFiskalno tromjesečjeProdajuNapomenaFiskalna godinaFiskalno tromjesečjeORDER_DATE**





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

5

# Stvaranje skupova podataka s pomoću tijekova podataka

Upotrijebite tijekove podataka za kombiniranje, organiziranje i integraciju podataka u skupove podataka.

Videozapis

Upotrijebite tijekove podataka za upravljanje svojim podacima vizualno bez potrebe za vještinama ručnog kodiranja.

**Teme:**


- Više o tijekovima podataka
- Koje korake mogu upotrijebiti za organiziranje i integriranje podataka?
- Stvaranje skupa podataka putem tijeka podataka
- Generiranje ili ažuriranje skupa podataka s pomoću tijeka podataka
- Ponovna upotreba tijeka podataka
- Konfiguriranje tijeka podataka za čitanje podataka u cache memoriji
- Konfiguriranje inkrementalne obrade u tijeku podataka
- Transformacija podataka s pomoću OCI funkcija
- Generiranje ili ažuriranje skupa podataka u konkretno vrijeme
- Promjena nakon što tijek podataka obradi podatke
- Obrada podataka s pomoću slijeda tijekova podataka
- Upravljanje tijekovima podataka
- Više o dijeljenju tijekova podataka i sekvenci
- Dijeljenje tijeka podataka
- Dijeljenje redoslijeda


## Više o tijekovima podataka

Tijekovi podataka omogućavaju vam da organizirate i integrirate svoje podatke kako biste dobili probrane skupove podataka koje korisnici mogu vizualizirati.

Upotrijebite tijekove podataka za upravljanje svojim podacima vizualno bez potrebe za vještinama ručnog kodiranja.

Npr., tijek podataka možete upotrijebiti za sljedeće:

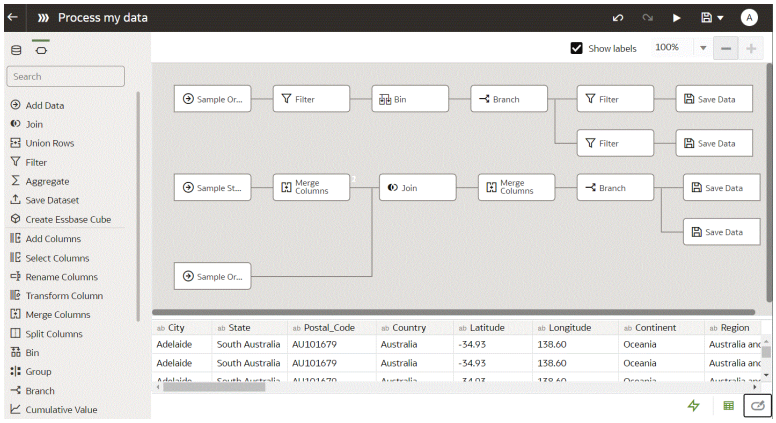
- Stvaranje skupa podataka.
- Kombiniranje podataka iz različitih izvora.
- Sabiranje podataka.



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Obučavanje modela strojnog učenja ili primjenu predvidivog modela strojnog učenja na podatke.
- Pokrenite prepoznavanje objekata, klasifikaciju slika ili prepoznavanje teksta s pomoću umjetne inteligencije, putem servisa OCI Vision.

Tijekove podataka možete stvoriti u uređivaču tijeka podataka.




Za izradu tijeka podataka dodajte korake. Svaki korak obavlja određenu funkciju, na primjer, dodavanje podataka, spajanje tablica, spajanje stupaca, transformacija podataka, spremanje podataka. S pomoću uređivača Tijeka podataka dodajte i konfigurirajte korake. Valjanost svakog koraka provjerava se nakon što ga dodate ili izmijenite. Kad konfigurirate tijek podataka, izvršavate ga kako biste stvorili ili ažurirali skup podataka.

Kad dodajete vlastite stupce ili transformirate podatke, možete upotrebljavati široki raspon SQL operatora (primjerice, BETWEEN, LIKE, IN), uvjetne izraze (primjerice, CASE) i funkcije (primjerice, Pro, Srednji, Percentil).

# Podrška baze podataka za tijekove podataka

Pomoću tijekova podataka možete probrati podatke iz skupova podataka, predmetnih područja ili veza s bazama podataka.

Možete izvoditi tijekove podataka pojedinačno ili u nizu. Možete uključiti više izvora podataka u tijek podataka i definirati na koji će se način pridruživati.

S pomoću koraka **Dodavanje podataka** dodajte podatke u tijek podataka, a s pomoću koraka **Spremi podatke** spremite izlazne podatke iz tijeka podataka.

Izlazne podatke možete spremiti iz tijeka podataka u bilo kojem skupu podataka ili u nekoj od podržanih vrsta baze podataka. Ako podatke spremate u bazu podataka, izvor podataka možete transformirati tako da preko njega zapišete podatke iz tijeka podataka. Izvor podataka i tablice tijeka podataka moraju biti u istoj bazi podataka i imati isti naziv. Prije početka izradite vezu u jednoj od podržanih vrsta baza podataka.

> **Napomena**
>
> Možete dodati podatke iz udaljenih baza podataka povezanih sa servisom Data Gateway. Međutim, ne možete spremiti podatke natrag u udaljene baze podataka povezane sa servisom Data Gateway.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

**Izlaz podataka**

Izlazne podatke iz tijekova podataka možete spremiti u sljedeće vrste baza podataka:

- Oracle Autonomous Data Warehouse
- Oracle Autonomous Transaction Processing
- Oracle Database
- Apache Hive
- Hortonworks Hive
- MapR Hive
- Spark

Informacije o verziji baze podataka potražite ovdje: Podržani izvori podataka.

**Ulazni podaci**

Podatke u tijekove podataka možete unijeti iz većine vrsta baza podataka (osim Oracle Essbase i EPM Cloud).

# Rad s uređivačem tijeka podataka

Pripremate svoje podatke za analizu izradom tijekova podataka u uređivaču tijeka podataka. Na primjer, možete transformirati stupce, spajati stupce ili kategorizirati podatke u spremnike. Saznajte kako upotrebljavati uređivač tijeka podataka kako biste brzo započeli s pripremom svojih podataka.

**Rad s uređivačem tijeka podataka**:

| Naziv | Ikona | Što čini |
|---|---|---|
| Podaci | | Prikažite prozor s podacima gdje možete povući i spustiti stupce s podacima na uređivač tijeka podataka. |
| Koraci tijeka podataka | | Prikažite prozor s koracima gdje možete povući i spustiti korake na uređivač tijeka podataka. |
| Pregled podataka | | Prozor sa stupcima Pregled podataka možete sakriti ili prikazati tako da pritisnete **Uključivanje/isključivanje pregleda podataka** u donjem desnom kutu uređivača tijeka podataka. Taj će se prozor nakon promjena tijeka podataka ažurirati automatski. Možete odabrati hoće li se promjene koraka automatski osvježiti na prozoru Pregled podataka tako da pritisnete **Automatski primijeni**. |
| Pokreni tijek podataka | | Izvršavanje (poznato kao 'pokretanje') tijeka podataka. |
| Prikaz dostupnih funkcija / sakrivanje funkcija | | Prikažite ili sakrijte popis za odabir izraza. Ova se ikona prikazuje samo za korake koji vam omogućuju da izrađujete vlastite izraze, primjerice korak "Dodaj stupce" ili korak "Transformiraj stupac". |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Naziv | Ikona | Što čini |
|---|---|---|
| Uređivač koraka | | Prozor Uređivač koraka možete sakriti ili prikazati tako da pritisnete ikonu za **Uključivanje/isključivanje uređivača koraka** u donjem desnom kutu uređivača tijeka podataka. |
| Uključivanje/isključivanje automatskog osvježavanja | | Uključite za osvježavanje pregleda podataka kad promijenite svoj tijek podataka. Na primjer, ako imate korak transformacije stupca koji mijenja tekst iz malih slova u velika slova, vidjet ćete tekst napisan velikim slovima u pregledu podataka. Ako to isključite, pregled podataka osvježava se samo ako pritisnite **Pregled osvježavanja podataka**. |

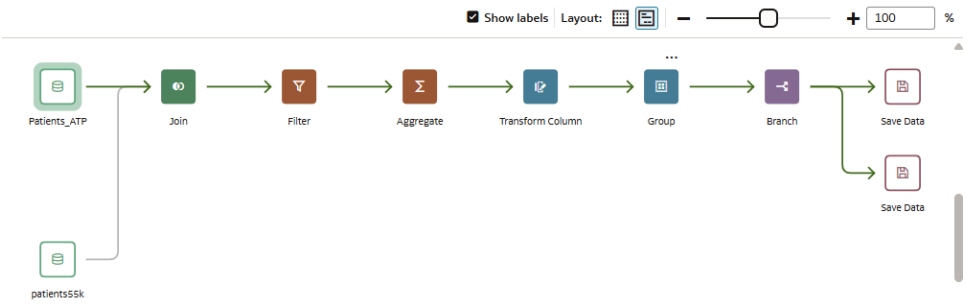
# (Pregled) Rad u poboljšanom alatu za dizajniranje tijeka podataka

Upotrijebite najnoviji alat za dizajniranje tijeka podataka za jednostavnije stvaranje tijekova podataka s pomoću poboljšanih značajki. Ovo korisničko sučelje pruža nove ikone, poboljšano stvaranje spajanja i objedinjavanja te optimizirani izgled za navigaciju bez prekida.

**Rad u poboljšanom alatu za dizajniranje tijeka podataka**:

Ako želite upotrijebiti novi alat za dizajniranje, od administratora zatražite da ga omogući.

Novi alat za dizajniranje ima nove ikone i poboljšanja.




| Značajka | Ikona | Opis |
|---|---|---|
| Kompaktni izgled | | Grupirajte korake u manje područje prikaza kako biste smanjili pomicanje. |
| Prošireni izgled | | Poravnava korake izvora ulaznih podataka s lijeve strane kako bi se poboljšala mogućnost čitanja. |
| Nepotpuno spajanje i objedinjavanje | | Označava izvor podataka koji nije spojen ili objedinjen. Postavite pokazivač miša iznad plave veze kako bi se prikazalo predloženo odredište spoja (točkasta linija) i pritisnite ponovo kako biste dovršili spoj ili objedinjavanje (puna linija). |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

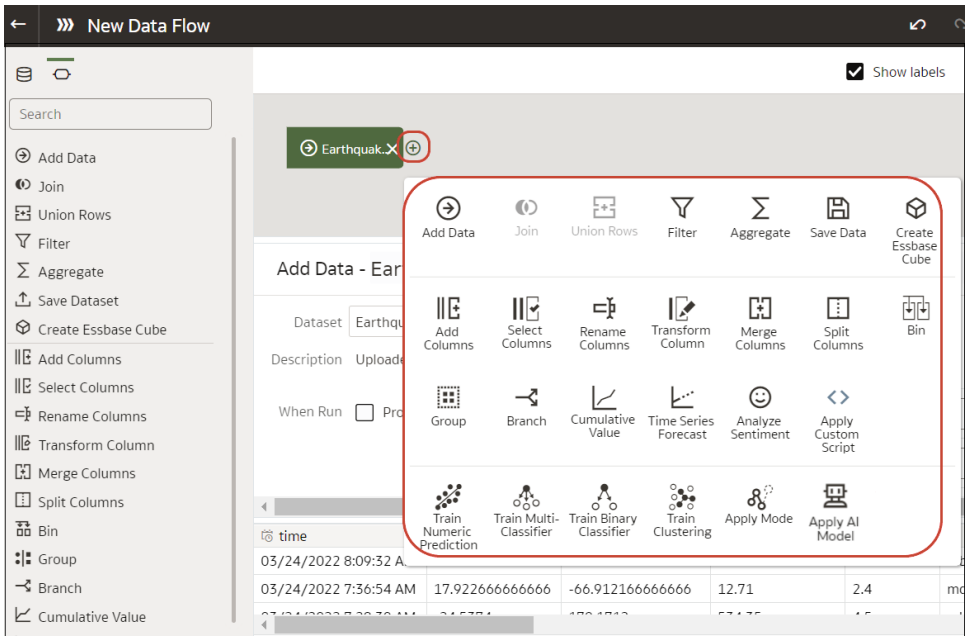
| Značajka | Ikona | Opis |
|---|---|---|
| Poboljšanja povećavanja | | Povećavanje i smanjivanje. |

# Koje korake mogu upotrijebiti za organiziranje i integriranje podataka?

Upotrijebite ove korake u tijekovima podataka kako biste organizirali, integrirali i transformirali svoje podatke. Možete, na primjer, spojiti izvore podataka, agregirati podatke ili obaviti geoprostornu analizu.

Koraci omogućavaju vizualnu transformaciju podataka, pri čemu vam nisu potrebne vještine programiranja.

Upotrijebite uređivač tijeka podataka i dodajte korake svojim tijekovima podataka.




### Dodavanje stupaca

Dodajte prilagođene stupce ciljnom skupu podataka. Primjerice, možete izračunati vrijednost svojih zaliha množenjem broja jedinica u stupcu UNITS s prodajnom cijenom u stupcu RETAIL_PRICE (odnosno, UNITS * RETAIL_PRICE).

### Dodavanje podataka

Dodajte izvore podataka tijeku podataka. Npr., ako spajate dva skupa podataka, dodajte oba skupa u tijek podataka. Pogledajte Podrška baze podataka za tijekove podataka.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

### Sabiranje

Stvorite ukupne vrijednosti za grupu, zapise inventure i ulančane vrijednosti. Na primjer, zbroj, broj, zbroj, listagg. Pogledajte Funkcije sabiranja.

### Analiziranje sentimenta

Prepoznavanje sentimenta u određenom stupcu s tekstom (samo na engleskom). Npr., možete analizirati povratne informacije korisnika kako biste utvrdili jesu li pozitivne ili negativne. Analiza sentimenta procjenjuje tekst na temelju riječi i fraza koje ukazuju na pozitivnu, neutralnu ili negativnu emociju. Ovisno o rezultatu analize, novi stupac sadržava pozitivan, neutralan ili negativan izraz.

### Primjena modela umjetne inteligencije

Analizirajte podatke s pomoću modela umjetne inteligencije. Npr., možete pokrenuti prepoznavanje objekata, klasifikaciju slika ili prepoznavanje teksta s pomoću modela stvorenog u servisu OCI Vision. Pogledajte odjeljak Upotreba Oracle Cloud Infrastructure Vision modela u servisu Oracle Analytics. Možete i izvršiti jezičnu analizu, primjerice analizu sentimenta i prepoznavanje jezika s pomoću modela koji su izrađeni u servisu OCI Language Service.

### Primjena modela

Analizirajte podatke primjenom modela za strojno učenje iz servisa Oracle Machine Learning ili OCI Data Science. Npr., možda ste stvorili model klasifikacije za predviđanje toga jesu li e-poruke neželjena pošta ili ne. Pogledajte Primjena prediktivnog ili registriranog Oracle modela za strojno učenje u skup podataka.

### Primjena prilagođene skripte

Transformirajte podatke s pomoću funkcije, prema definiciji u servisu Oracle Cloud Infrastructure (OCI). Npr., možete upotrijebiti funkciju za konverziju teksta na engleskom u tekst na španjolskom ili njemačkom. Vaš Oracle Analytics administrator registrira te funkcije kako bi vam ih učinio dostupnima.

### AutoML

Upotrijebite AutoML mogućnost servisa Autonomous Data Warehouse kako biste preporučili i pripremili prediktivni model za vas. AutoML korak analizira vaše podatke, izračunava najbolji algoritam za upotrebu i registrira model predviđanja u Oracle Analytics. Analitika se izračunava u bazi podataka, ne u servisu Oracle Analytics. Ovaj korak dostupan je u biraču koraka kad ste povezani na skup podataka na temelju servisa Oracle Autonomous Data Warehouse.

Pogledajte Obuka prediktivnog modela s pomoću mogućnosti AutoML u servisu Oracle Autonomous Data Warehouse.

Vodič

### Spremnik

Podatkovne vrijednosti dodijelite u kategorije, primjerice visoko, nisko ili srednje. Na primjer, vrijednosti za RISK možete kategorizirati u tri spremnika za niske, srednje i visoke.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

### Ogranak

Stvara više izlaznih podatka u tijeku podataka. Na primjer, ako imate podatke o prodajnim transakcijama koje se temelje na državi, podatke za Sjedinjene Američke Države možete spremiti kao prvi ogranak, a podatke za Kanadu kao drugi.

### Stvaranje Essbase kocke

Stvorite Essbase kocku iz proračunske tablice ili baze podataka.

### Kumulativna vrijednost

Izračunajte kumulativne ukupne zbrojeve, primjerice pomični zbroj ili tekući zbroj.

### Analitika baze podataka

Napredna analiza i analiza rudarenja podataka. Na primjer, možete prepoznati nepravilnosti, klasterirati podatke, uzorkovati podatke i obaviti analizu afiniteta. Ovaj korak dostupan je u biraču koraka kad ste povezani na skup podataka na temelju Oracle baze podataka ili servisa Oracle Autonomous Data Warehouse. Analitika se izračunava u bazi podataka, ne u servisu Oracle Analytics. Pogledajte Funkcije analitike baze podataka.

### Filtar

Odaberite samo one podatke koji vas zanimaju. Možete, na primjer, stvoriti filtar koji će ograničiti podatke o prihodu od prodaje za godine između 2020. i 2022.

### Analitika grafikona

Obavljanje geoprostorne analize, kao što je izračun udaljenosti ili broj skokova između dva vrha. Ovaj korak dostupan je u biraču koraka kad ste povezani na skup podataka na temelju Oracle baze podataka ili servisa Oracle Autonomous Data Warehouse. Analitika se izračunava u bazi podataka, ne u servisu Oracle Analytics. Pogledajte Funkcije analitike grafikona.

### Grupa

Podatke koji nisu brojčani kategorizirajte u grupe koje ste sami definirali. Narudžbe za linije poslovanja Communication i Digital možete staviti u grupu Technology, a narudžbe za Games i Stream u grupu Entertainment.

### Pridruživanje

Kombinirajte podatke iz više izvora s pomoću pridruživanja baze podataka koja se temelji na zajedničkom stupcu. Možete, na primjer, skup podataka Orders spojiti sa skupom podataka Customer_orders putem polja za ID kupca.

### Spajanje

Kombiniranje više stupaca možete u jedan. Možete, na primjer, spojiti stupce s uličnom adresom, nazivom ulice, županijom i poštanskim brojem u jedan stupac.

### Preimenovanje stupaca

Promijenite naziv stupca u nešto smislenije. Npr., CELL možete promijeniti u broj mobitela kontakta.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

**Promjena redoslijeda stupaca**

Promijenite redoslijed stupaca u izlaznom skupu podataka. Npr., stupce možete poredati abecednim redoslijedom temeljem naziva stupca ili ih možete poredati temeljem vrste podataka (znak, cjelobrojna vrijednost itd.).

**Spremanje podataka**

Odaberite mjesto za spremanje podataka generiranih tijekom podataka. Podatke možete spremiti u skup podataka u servisu Oracle Analytics ili u bazu podataka. Osim toga, možete definirati parametre izvođenja ili promijeniti zadani naziv skupa podataka. Pogledajte Podrška baze podataka za tijekove podataka.

**Odabir stupaca**

Odaberite koje stupce želite uključiti ili isključiti iz tijeka podataka (po zadanim postavkama, bit će uključeni svi podatkovni stupci).

**Razdjela stupaca**

Izdvojite podatke iz stupaca. Na primjer, ako stupac sadržava 001011Black, te podatke možete razdvojiti u dva različita stupca, 001011 i Black.

**Predviđanje vremenske serije**

Izračun predviđenih vrijednosti temeljem prethodnih podataka. Predviđanje uzima stupac s vremenom i odredišni stupac iz određenog skupa podataka i izračunava predviđene vrijednosti za odredišni stupac.

**Obuka za <vrstu modela>**

Obučavanje modela za strojno učenje upotrebljava algoritme za numeričko predviđanje, višestruku klasifikaciju, binarnu klasifikaciju i klasteriranje. Pogledajte odjeljak Koraci tijeka podataka za obučavanje modela za strojno učenje.

Nakon obučavanja modela za strojno učenje, primijenite ga na svoje podatke s pomoću koraka **Primijeni model**.

**Transformiraj stupac**

Promijenite format, strukturu ili vrijednosti podataka. Npr., možete slova prebaciti u velika tiskana, obrezati višak prostora oko podataka ili izračunati postotni porast vrijednosti.

**Unija redaka**

Spajanje redaka iz dva izvora podataka (poznato kao naredba UNION u SQL terminologiji). Stupce možete uskladiti prema redoslijedu ili nazivu.

# Funkcije sabiranja

Funkcije sabiranja omogućuju vam da izračunate sažetke numeričkih podataka, kao i ulančavanje vrijednosti niza.

Upotrijebite korak **Sabiranje** u uređivaču tijeka podataka kako biste pristupili različitim vrstama sažetka koje možete upotrijebiti za pripremu podataka.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Funkcija | Opis |
|---|---|
| Prosjek | Izračunajte prosjek vrijednosti u stupcu |
| Broj | Izbrojite broj redaka u stupcu. |
| Izbroji različite | Izbrojite broj jedinstvenih redaka u stupcu. |
| Popis agregacije | Ulančavanje svih vrijednosti u stupcu u jedan niz. Na primjer, ako stupac sadrži New York, New York, Boston, Salem, Buffalo, Buffalo, Albany, generirani niz je "New York, New York, Boston, Salem, Buffalo, Buffalo, Albany". |
| Popis agregacije - zasebno | Ulančavanje jedinstvenih vrijednosti u stupcu u jedan niz. Drugim riječima, zanemarite duplicirane vrijednosti. Na primjer, ako stupac sadrži New York, New York, Boston, Salem, Buffalo, Buffalo, Albany, generirani niz je "New York, Boston, Salem, Buffalo, Albany". |
| Maksimum | Izračunajte maksimalnu vrijednost u stupcu. |
| Minimum | Izračunajte minimalnu vrijednost u stupcu. |
| Zbroj | Izračunajte zbroj vrijednosti u stupcu. |

# Funkcije analitike baze podataka

Funkcije analitike baze podataka omogućuju vam izvođenje naprednih analiza i analiza rudarenja podataka, na primjer, otkrivanje nepravilnosti, klasteriranje podataka, uzorkovanje podataka i analizu afiniteta. Funkcije analitike dostupne su kad se spojite na servis Oracle Database ili Oracle Autonomous Data Warehouse.

LiveLabs Sprint

Za prikaz koraka **Database Analytics** u uređivaču tijeka podataka morate se spojiti s Oracle bazom podataka ili servisom Oracle Autonomous Data Warehouse.

| Vrste funkcija | Opis |
|---|---|
| Dinamično otkrivanje nepravilnosti | Prepoznajte nepravilnosti u ulaznim podacima bez unaprijed definiranog modela. Možda ćete, na primjer, htjeti istaknuti neobične financijske transakcije.<br>Kad ovu funkciju primjenjujete na velike skupove podataka, konfigurirajte stupce particije kako biste poboljšali izvedbu. |
| Dinamično klasteriranje | Klasterirajte ulazne podatke bez unaprijed definiranog modela. Možda ćete, na primjer, htjeti karakterizirati i otkriti korisničke segmente u marketinške svrhe.<br>Kad ovu funkciju primjenjujete na velike skupove podataka, konfigurirajte stupce particije kako biste poboljšali izvedbu. |
| Skup čestih stavki | Otkrijte odnose u podacima identificirajući skupove stavki koje se često pojavljuju zajedno. Ova tehnika rudarenja podataka poznata je i kao učenje pravila povezivanja, analiza afiniteta ili u maloprodajnoj industriji kao analiza potrošačke košarice. Ako upotrebljavate skup čestih stavki kao alat za analizu potrošačke košarice, mogli biste otkriti da kupci koji kupuju šampon kupuju i regenerator za kosu.<br>Ova operacija zahtijeva mnogo resursa i njezina izvedba ovisi o nekoliko čimbenika, kao što su količina ulaznog skupa podataka, kardinalnosti ID-a transakcije i kardinalnosti stupca Vrijednost proizvoda. Kako biste izbjegli potencijalnu pogoršanje izvedbe baze podataka, pokušajte s većom vrijednošću minimalnog postotka podrške (zadana vrijednost je 0,25) i postupno je smanjujte kako biste smjestili više skupova proizvoda u izlazne proizvode. |
| Uzorkovanje podataka | Odabire nasumični postotak uzorka podataka iz tablice. Možete jednostavno odrediti postotak podataka koji želite uzorkovati. Možda ćete, na primjer, htjeti nasumično uzorkovati deset posto podataka. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Vrste funkcija | Opis |
|---|---|
| Tokenizacija teksta | Analizirajte tekstne podatke raščlanjujući ih na različite riječi i brojeći pojave svake riječi. Kada pokrenete tijek podataka, Oracle Analytics stvara tablicu u bazi podataka pod nazivom DR$*IndexName*$I, koja sadrži tekst tokena i pojedinosti povezane s brojem tokena. Upotrijebite tablicu DR$*IndexName*$I za stvaranje skupa podataka.<br>• Pod **Izlazni proizvodi** upotrijebite opciju **Stvori** pored svakog polja za odabir stupaca za indeksiranje.<br>• Pod **Parametri**, zatim **Tekstni stupac** pritisnite **Odabir stupca** za odabir polja koje želite rastaviti na zasebne riječi. Upotrijebite opcije **Referentni stupac<broj>** kako biste uključili jedan ili više stupaca u izlazni skup podataka. S pomoću opcije **Upotrijebi posebni leksički analizator** odaberite specifične jezike poput kineskog, danskog, nizozemskog, engleskog, finskog, njemačkog, norveškog, japanskog, korejskog i švedskoj za posebne leksičke analizatore. U odjeljku Dokumentacija o servisu Oracle Database potražite više pojedinosti o podržanim jezicima.<br>Veza baze podataka koju upotrebljavate za tijek podataka zahtijeva posebne povlastice baze podataka. Provjerite sljedeće sa svojim administratorom:<br>• Račun baze podataka ima Odobri EXECUTE na CTXSYS.CTX_DDL za naziv scheme.<br>• Upotrebljavate vezu servisa Oracle Analytics s istim korisničkim imenom kao shema u kojoj postoji izvorna tablica. Ovo je najbolja praksa za izbjegavanje problema s povlasticama za pristup tijekom izvođenja tijeka podataka.<br>• Stupac tablice baze podataka koji analizirate nema postojeći indeks CONTEXT. Ako u tablici baze podataka postoji postojeći indeks CONTEXT koji analizirate, uklonite taj indeks prije pokretanja tijeka podataka tokenizacije teksta. |
| Vremenska serija | Vremenska serija tehnika je rudarenja podataka koja predviđa ciljanu vrijednost na temelju poznatih prethodnih vrijednosti ciljnih vrijednosti. Ulaz u analizu vremenske serije niz je ciljnih vrijednosti. Pruža procjenu ciljne vrijednosti za svako vremensko razdoblje koje može uključivati do 30 razdoblja nakon prethodnih podataka.<br>Model računa i različite statistike koje mjere prikladnost s prethodnim podacima. Ta statistika dostupna je kako dodatni izlazni skup podataka putem postavke za parametar.<br>**Napomena**: Algoritam vremenske serije dostupan je samo u Oracle bazi podataka verzije 18c ili novije. |
| Poništavanje zaokretanja podataka | Podatke koji su spremljeni u stupce prebacite u retke. Možda ćete, na primjer, više stupaca u kojima se prikazuju vrijednosti metrike prihoda za svaku godinu htjeti prebaciti u jedan stupac prihoda s redcima s različitim vrijednostima za dimenziju godine. Možete jednostavno odabrati stupce metrike koje želite prebaciti te navesti naziv za novi stupac. Dobit ćete novi skup podataka s manje stupaca i više redaka. |

**Napomena**: da biste upotrebljavali funkcije analitike, provjerite je li administrator omogućio funkcije analitike (pogledajte opcije Konzola, Napredne postavke sustava, Izvedba i kompatibilnost, Omogućavanje čvora analitike baze podataka u tijekovima podataka).

## Funkcije analitike grafikona

Analitika grafikona omogućuje vam da obavite geoprostornu analizu. Na primjer, možete izračunati udaljenost ili broj skokova između dva vrha. Kako biste upotrebljavali analitiku


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

grafikona, spojite se s Oracle bazom podataka ili servisom Oracle Autonomous Data Warehouse (analitika se izračunava u bazi podataka, ne u servisu Oracle Analytics).

LiveLabs Sprint

Za prikaz koraka **Graph Analytics** u uređivaču tijeka podataka, morate se spojiti s Oracle bazom podataka ili servisom Oracle Autonomous Data Warehouse.

| Vrsta funkcije | Opis |
|---|---|
| Klasteriranje | Pronalazi povezane komponente ili klastere u grafikonu. |
| Rangiranje čvora | Izmjerite važnost čvorova u grafikonu. |
| Najkraći put | Pronađite najkraći put između dva vrha u grafikonu. |
| Podgrafikon | Pronađite sve čvorove u definiranom broju (n) skokova određenog čvora. |

# Stvaranje skupa podataka putem tijeka podataka

Upotrijebite tijek podataka za probiranje podataka i stvaranje skupa podataka. Na primjer, možete spojiti dva skupa podataka, očistiti podatke i izvući rezultate u novi skup podataka.

1. Na početnoj stranici ili stranici Podatci pritisnite **Stvori** i odaberite **Tijek podataka**.
2. U dijaloškom okviru Dodavanje skupa podataka odaberite skup podataka i zatim pritisnite **Dodaj**.

   Dodatne izvore podataka možete dodati u svakom trenutku pritiskom opcije **Dodaj korak (+)**, a zatim opcije **Dodaj podatke**.
3. Po izboru: Konfigurirajte podatke u prozoru Dodaj podatke. Npr., uključivanje ili isključivanje stupaca ili preimenovanje stupaca.
4. Izrada tijeka podataka:

   Za svaku funkciju koju želite izvršiti pritisnite **Dodaj korak (+)**, odaberite željenu vrstu koraka i definirajte svojstva u prozoru Uređivač koraka.

   **Savjet**: Mišom pređite preko zadnjeg koraka kako bi se prikazala opcija **Dodaj korak (+)**. Također možete urediti tijek i dodati korake odabirom **Opcija** u zaglavlju stupca. Na primjer, možete preimenovati, preoblikovati, spojiti ili transformirati stupce.
5. Na kraju tijeku podataka dodajte korak **Spremi podatke**.
6. Spremite tijek podataka.

   Obradu podataka možete pokrenuti odmah s pomoću opcije **Pokreni tijek podataka** ili kasnije s pomoću prozora **Tijekovi podataka** na stranici Podaci (na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim **Podaci**). Možete pristupiti stvorenim podacima postavljenim u prozoru **Skupovi podataka** na stranici Podaci.

# Generiranje ili ažuriranje skupa podataka s pomoću tijeka podataka

Pokrenite (odnosno izvršite) tijek podataka za generiranje ili ažuriranje skupa podataka.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, zatim **Podaci**, a zatim **Tijekovi podataka**.
2. Pokrenite tijek podataka.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Kako biste odmah pokrenuli tijek podataka, pritisnite tijek podataka desnom tipkom miša i pritisnite **Pokreni**.
- Želite li zakazati izvođenje tijeka podataka na određeni datum i vrijeme, pritisnite tijek podataka desnom tipkom miša, pritisnite **Novi plan** te pritisnite **Novo** i putem dijaloškog okvira Tijek podataka definirajte datum i vrijeme te ciklus ponavljanja.

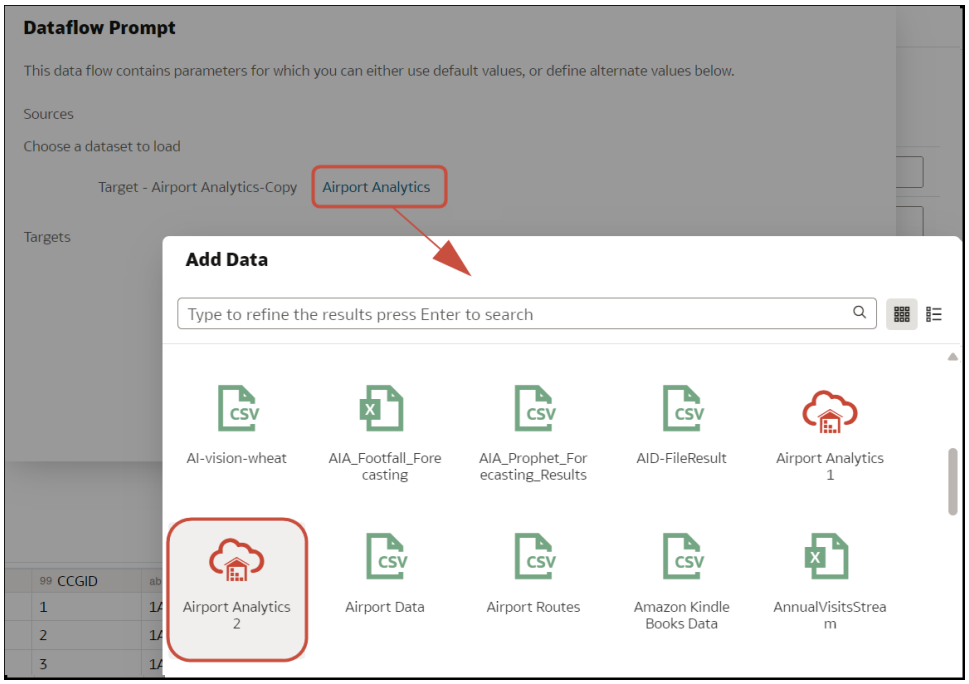
Možete pokrenuti i tijek podataka iz uređivača tijeka podataka, tako da pritisnete **Pokreni tijek podataka**.

Za prikaz skupa podataka, na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, zatim **Podaci** i prijeđite na stranicu **Skupovi podataka**.

# Ponovna upotreba tijeka podataka

Tijek podataka možete konfigurirati kako biste tijekom pokretanja od korisnika zatražili da odrede izvor podataka ili odredište podataka što vam omogućuje ponovnu upotrebu tijeka podataka s različitim izvorima i odredištima podataka.

U ovom primjeru tijek podataka konfiguriran je kako bi od korisnika zatražio da odredi ulazni skup podataka tijekom pokretanja. U dijaloškom okviru Upit tijeka podataka korisnik pritišće upit *Analitika zrakoplovne tvrtke* za prikaz dijaloškog okvira Dodaj podatke u kojem se može odabrati skup podataka za obradu.




1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, zatim **Podaci**, a zatim **Tijekovi podataka**.
2. Otvorite tijek podataka.
3. Kako bi se od korisnika zatražilo da odredi ulazni skup podataka tijekom pokretanja:
   - Odaberite korak Dodavanje podataka - <*Naziv*> (obično prvi čvor u tijeku podataka), a u prozoru za uređivanje koraka odaberite opciju **Pri pokretanju prikaži odzivnik za definiranje skupa podataka**. Zatim odredite **Odzivnik** kako biste korisniku objasnili što mora učiniti.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

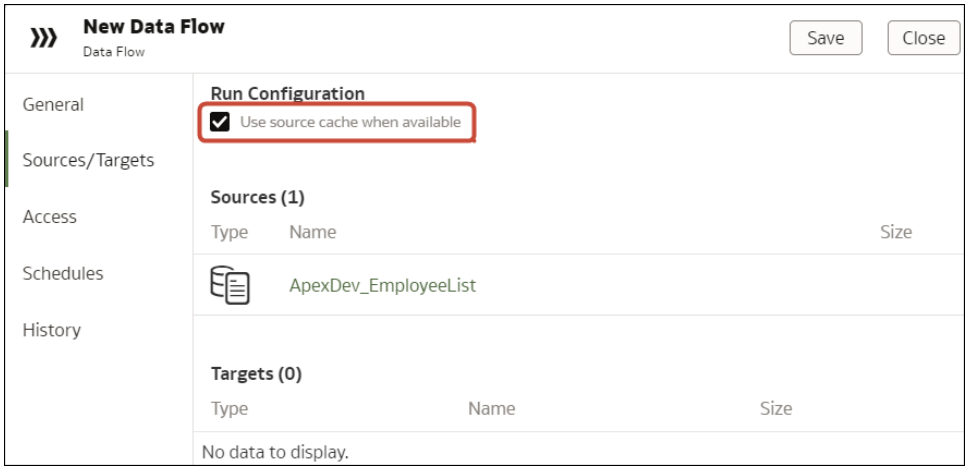
4. Kako bi se od korisnika zatražilo da odredi izlazni skup podataka ili kocku tijekom pokretanja.
   - Za skupove podataka, odaberite korak Dodavanje podataka - <*Naziv*> (obično prvi čvor u tijeku podataka), a u prozoru za uređivanje koraka odaberite opciju **Pri pokretanju prikaži odzivnik za definiranje skupa podataka**. Zatim odredite **Odzivnik** kako biste korisniku objasnili što mora učiniti tijekom pokretanja.
   - Za Essbase kocke, odaberite korak Stvaranje Essbase kocke, a u prozoru uređivača koraka odaberite opciju **Pri pokretanju prikaži odzivnik za definiranje skupa podataka**. Zatim definirajte vrijednosti **Kocka**, **Aplikacija** i **Odzivnik** koje ćete upotrebljavati tijekom pokretanja.

# Konfiguriranje tijeka podataka za čitanje podataka u cache memoriji

Tijek podataka možete konfigurirati za čitanje podataka u cache memoriji, a ne podataka uživo, čime se poboljšavaju izvedba i učinkovitost.

Tijekove podataka možete pokrenuti za skupove podataka u cache memoriji ako je izvorni sustav spor ili intenzivan za resurse, ako želite ograničiti izravne upite ili ako vam je potrebna brža izvedba upita. Spremanje u cache memoriju prikladno je i za inkrementalno ponovno učitane skupove podataka. Tijekovi podataka prema zadanim se postavkama konfiguriraju za čitanje podataka u cache memoriji. Pogledajte Navođenje je li tablica sa skupom podataka postavljena na spremanje u cache memoriju ili uživo.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, zatim **Podaci**, a zatim **Tijekovi podataka**.
2. Postavite pokazivač miša iznad tijeka podataka, pritisnite **Akcije**, a zatim pritisnite **Provjeri**.
3. Pritisnite karticu **Izvori/odredišta**, a zatim u izborniku **Pokreni konfiguraciju** odaberite **Upotrijebi izvornu cache memoriju kad je dostupna**.




4. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Konfiguriranje inkrementalne obrade u tijeku podataka

Konfigurirajte inkrementalnu obradu kako biste učitali samo nove ili ažurirane zapise iz baze podataka. Inkrementalnu obradu možete implementirati ako su vaši podaci došli iz baze podataka (s pomoću veze s bazom podataka).

Inkrementalna obrada održava ažurnost vaših podataka i pruža uvide bolje kvalitete.

Prije nego što počnete stvorite vezu s jednom od podržanih baza podataka, na primjer Oracle, Oracle Autonomous Data Warehouse, Apache Hive, Hortonworks Hive ili Map R Hive.

1. Definirajte novi indikator podataka u izvoru podataka. Pogledajte Definiranje novog indikatora podataka za izvor podataka.
2. Konfiguriranje tijeka podataka za inkrementalnu obradu Pogledajte Konfiguriranje tijeka podataka za inkrementalnu obradu.

Sada možete isplanirati da vaš tijek podataka redovito učitava nove podatke.

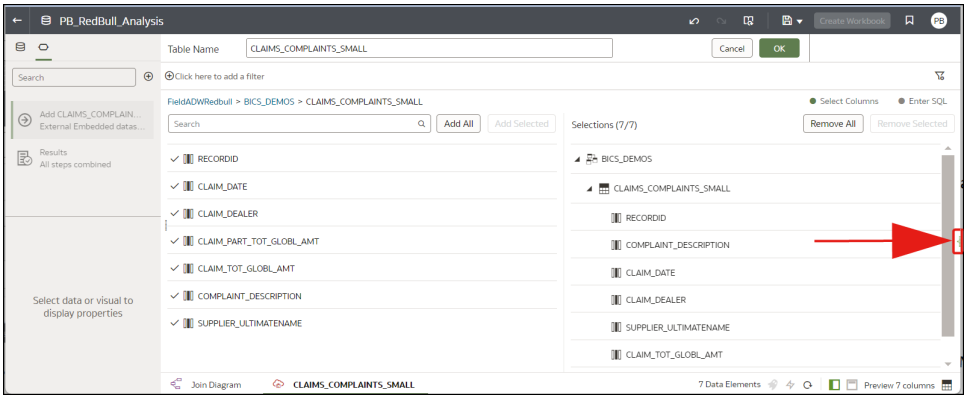
## Definiranje novog indikatora podataka za izvor podataka

Odaberite stupac s podacima koji želite upotrebljavati kao novi indikator podataka u izvoru podataka. Taj indikator utvrđuje kad se prepoznaju novi podaci od zadnjeg pokretanja tijeka podataka. Npr., možete odabrati stupac vremenske oznake.

Određivanje novog indikatora podataka omogućuje vam izvršavanje inkrementalne obrade kada učitavate podatke. Drugim riječima, svaki put kada učitate podatke s pomoću tijeka podataka, možete obraditi samo nove podatke koji su dodani od zadnjeg pokretanja.

Prije nego što počnete stvorite vezu s jednom od podržanih baza podataka, na primjer Oracle, Oracle Autonomous Data Warehouse, Apache Hive, Hortonworks Hive ili Map R Hive.

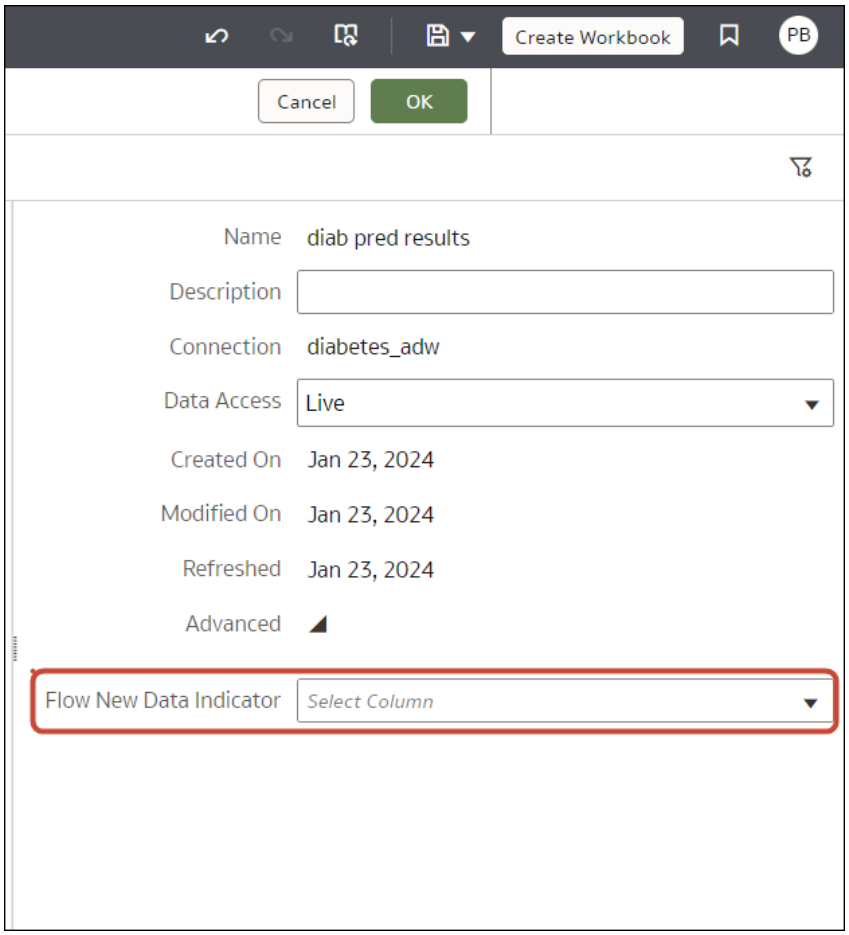
1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator** i zatim pritisnite **Podaci**
2. Zadržite pokazivač iznad skupa podataka, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
3. U dijaloškom okviru **Dijagram spojeva** dvaput pritisnite tablicu koja uključuje inkrementalni identifikator koji biste htjeli upotrebljavati.
4. Pritisnite **Uredi definiciju**.
5. Ako se ploča za pristup podacima ne prikazuje, prijeđite na desni rub na sredini prozora i pronađite opciju **Proširi** te pritisnite **Proširi**.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Zatim ćete moći vidjeti opcije spremanja u cache memoriju i polje **Indikator protoka novih podataka** u izborniku **Napredno**.




6. U polju **Indikator protoka novih podataka** odaberite stupac za prepoznavanje dodavanja novih podataka.
7. Pritisnite **U redu**.

# Konfiguriranje tijeka podataka za inkrementalnu obradu

Primijenite inkrementalnu obradu u tijeku podataka kako biste učitali samo nove ili ažurirane zapise iz baze podataka.

Primjena inkrementalne obrade u tijeku podataka omogućuje vam učitavanje samo novih podataka, umjesto izvršavanja potpunog učitavanja svaki put, što je neučinkovito i skupo. Drugim riječima, svaki put kada učitate podatke s pomoću tijeka podataka, možete obraditi samo nove podatke koji su dodani od zadnjeg pokretanja.

Prije nego što počnete stvorite vezu s jednom od podržanih baza podataka, na primjer Oracle, Oracle Autonomous Data Warehouse, Apache Hive, Hortonworks Hive ili Map R Hive. Zatim konfigurirajte novi indikator podataka za tu bazu podataka. Pogledajte Definiranje novog indikatora podataka za izvor podataka.

1. Stvorite ili otvorite tijek podataka u kojem želite primijeniti inkrementalnu obradu.
2. U uređivaču Tijek podataka odaberite korak **Spremi podatke** kako biste prikazali prozor Uređivač koraka.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

3. U polju **Skup podataka** navedite naziv ulaznog skupa podataka definiranoga u koraku **Dodaj podatke**.
4. U opciji **Spremi podatke u** odaberite **Veza s bazom podataka**.
5. Pritisnite **Odaberi vezu** i odaberite vezu s jednom ili više podržanih ciljnih baza podataka.
6. U polju **Tablica** navedite naziv odredišne tablice kojoj pišete.
7. U opciji **Pri pokretanju** odaberite **Dodaj nove podatke u postojeće podatke**.
8. Pritisnite **Spremi**.

# Transformacija podataka s pomoću OCI funkcija

Za transformaciju podataka u servisu Oracle Analytics upotrijebite OCI funkciju u tijeku podataka. Npr., možete upotrijebiti funkciju za konverziju teksta na engleskom u tekst na španjolskom ili njemačkom.

Upotrijebite OCI funkcije kako biste iskoristili snagu svojih OCI resursa u servisu Oracle Analytics.

Prije početka zatražite od administratora da omogući OCI funkcije u servisu Oracle Analytics. Pogledajte Integracija servisa Oracle Analytics i funkcija Oracle Cloud Infrastructure.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Stvori** i zatim pritisnite **Tijek podataka**.
2. U dijaloškom okviru Dodavanje skupa podataka odaberite skup podataka za transformaciju i zatim pritisnite **Dodaj**.
3. Po izboru: Konfigurirajte podatke u prozoru Dodaj podatke. Npr., uključivanje ili isključivanje stupaca ili preimenovanje stupaca.
4. Pritisnite **Dodaj korak (+)**, a zatim **Primijeni prilagođenu skriptu** za prikaz dijaloškog okvira Odabir prilagođene skripte.
5. Odaberite funkciju i pritisnite **U redu** za prikaz dijaloškog okvira Primijeni prilagođenu skriptu.
6. Upotrijebite opcije **Izlazi** i **Parametri** te linijske smjernice za konfiguriranje svoje funkcije.

   Npr., ako funkcija broji riječi u stupcu s tekstom, možda ćete vidjeti **Izlaz** za navođenje naziva generiranog stupca koji će sadržavati broj riječi i **Parametri** za odabir naziva stupca s tekstom koji želite analizirati.
7. Dodajte korak **Spremi podatke** na kraj svog tijeka podataka i navedite naziv izlaznog skupa podataka ili tablice baze podataka.
8. Spremite tijek podataka.

   Možete odmah pokrenuti obradu podataka tako da pritisnete **Pokreni tijek podataka** ili pak naknadno, putem zaslona **Tijekovi podataka** na stranici Podaci (na početnoj stranici pritisnite **Navigator** i zatim pritisnite **Podaci**). Možete pristupiti stvorenim podacima postavljenim u prozoru **Skupovi podataka** na stranici Podaci.

# Generiranje ili ažuriranje skupa podataka u konkretno vrijeme

Možete planirati tijekove podataka za redovito generiranje ili ažuriranje skupova podataka u konkretno vrijeme.

Zakažite ažuriranja podataka kako bi vaši podaci bili ažurni i pružali vam uvide bolje kvalitete.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, zatim **Podaci**, a zatim **Tijekovi podataka**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

2. Zadržite pokazivač iznad tijeka podataka, pritisnite **Akcije** i pritisnite **Novi plan**.
3. U dijaloškom okviru Plan navedite naziv, datum početka, vrijeme početka i ponavljanje.
   - U polju Ponavljanje odaberite učestalost planiranog zadatka, primjerice Svaki sat, Svaki dan, Svaki tjedan, Svaki mjesec ili Svake godine. Za svaku vrstu učestalosti trebate definirati svojstva kao što su datum završetka, određeni dani u tjednu ili datumi u mjesecu.
4. Ako ste u tijek podataka dodali parametre, u odjeljku Parametri navedite ostale vrijednosti.
   - U polju Izvor pritisnite izvorni skup podataka. U dijaloškom okviru Dodavanje skupa podataka odaberite novi skup podataka i pritisnite **Dodaj**.
   - U polju Odredišta promijenite naziv skupa podataka. Ako u tijeku podataka postoji korak **Stvaranje Essbase kocke** promijenite nazive Aplikacije i Kocke.
5. Pritisnite **U redu**.

# Promjena nakon što tijek podataka obradi podatke

Možete promijeniti obradu podataka zakazanih tijekova podataka.

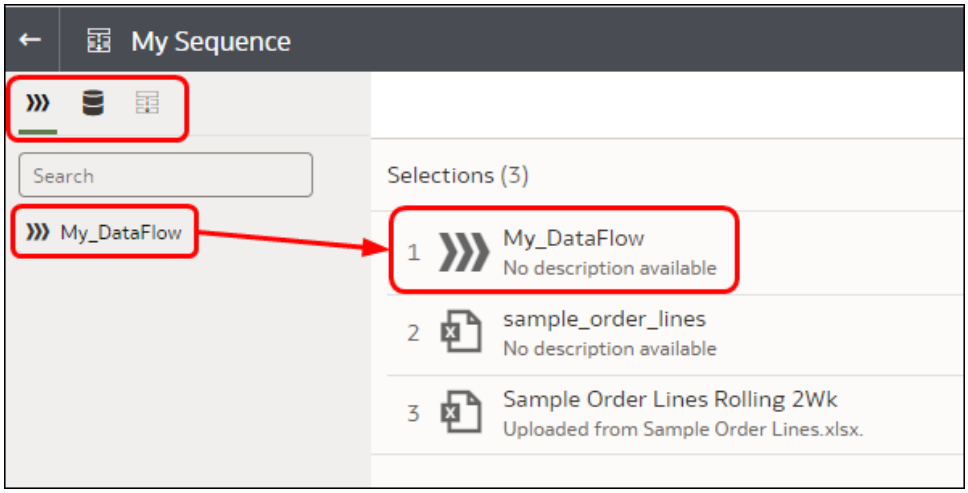
1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, zatim **Podaci**, a zatim **Tijekovi podataka**.
2. Zadržite pokazivač iznad tijeka podataka za koji ste dodali planirani zadatak.
3. Pritisnite **Akcije** i odaberite **Provjera**.
4. U dijaloškom okviru za provjeru tijeka podataka pritisnite karticu **Planovi**, a zatim odaberite planirani zadatak.
5. Provjerite i izmijenite svojstva kao što su naziv, datum početka, vrijeme početka i učestalost.
6. Pritisnite **Spremi**, a zatim pritisnite **Zatvori**.

# Obrada podataka s pomoću slijeda tijekova podataka

Niz je skup tijekova podataka, skupova podataka ili drugih nizova koje možete zajedno obrađivati. Korisni su ako želite izvoditi više tijekova podataka, skupova podataka ili nizova u vidu jedne transakcije.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Stvori**, a zatim odaberite **Slijed**.
2. Pritisnite zadani naziv slijeda "Novi slijed" u gornjem lijevom kutu i promijenite ga u smisleni naziv, npr. "Moj slijed".
3. Dodajte stavke koje želite obraditi s pomoću kartica **Tijekovi podataka**, **Skupovi podataka** i **Nizovi** kako biste prikazali stavke za odabir.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




- Kako biste dodali tijekove podataka, pritisnite **Tijekovi podataka**, a zatim povucite i ispustite jedan ili više tijekova podataka u prozor **Odabiri**.
- Kako biste dodali skupove podataka, pritisnite **Skupovi podataka**, a zatim povucite i ispustite jedan ili više skupova podataka u prozor **Odabiri**.
- Kako biste dodali druge nizove, pritisnite **Nizovi**, a zatim povucite i ispustite jedan ili više nizova u prozor **Odabiri**.

4. Organizirajte stavke u nizu.
   - Ako želite promijeniti zadani redoslijed kojim Oracle Analytics obrađuje stavke, odaberite opciju **Redoslijed** te povucite i ispustite stavke kako biste im promijenili redoslijed (brojevi 1, 2, 3 itd.).
     Ako opcija **Redoslijed** nije odabrana (zadana postavka), time će se aktivirati prepoznavanje automatske ovisnosti. Oracle Analytics uzima u obzir ulaze i izlaze svih stavki iz slijeda radi utvrđivanja redoslijeda njihovog izvršavanja i po potrebi paralelno izvodi stavke.
   - Kako biste uklonili stavke, držite pokazivač miša iznad stavke i pritisnite trotočku s desne strane ⋮, a zatim pritisnite **Ukloni**.
5. Pritisnite **Spremi**.
6. Pokretanje nizanja.
   - Želite li odmah pokrenuti nizanje, u uređivaču za nizanje pritisnite **Izvrši niz**.
   - Želite li nizanje pokrenuti kasnije, na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, zatim pritisnite **Podaci** i potom **Niz**. Niz pritisnite desnom tipkom miša, a zatim pritisnite **Pokreni**.
   - Želite li nizanje zakazati za određeni datum i vrijeme, na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, zatim pritisnite **Podaci** i potom **Niz**. Niz pritisnite desnom tipkom miša, a zatim pritisnite **Novi plan** te pritisnite **Novo** i putem dijaloškog okvira Plan definirajte datum i vrijeme te ciklus ponavljanja.
7. Upravljanje obradom slijeda.
   - Za upravljanje obradom slijeda, na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim **Zadaci**.
   - Za upravljanje planiranim slijedovima na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, zatim **Zadaci** i zatim **Planovi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

> **Napomena**
>
> Nizovi ne obrađuju kopije tijeka podataka. Kad niz obrađuje tijek podataka, zanemarit će se kopije tog tijeka podataka. Ako do toga dođe, vidjet ćete ažuriranja u zapisima slijeda kojima se može pristupiti putem kartice **Prethodno** na ploči Provjeri.

# Upravljanje tijekovima podataka

Upravljanje tijekovima podataka na stranici Tijekovi podataka. Npr., možete planirati vrijeme obrade podataka ili izvoz tijeka podataka kako biste ga mogli migrirati u drugu instancu Oracle Analytics.

Upravljajte svojim tijekovima podataka kako bi vaši podaci bili ažurni i pružili vam uvide bolje kvalitete.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, zatim **Podaci**, a zatim **Tijekovi podataka**.
2. Zadržite pokazivač iznad tijeka podataka, pritisnite **Akcije** i upotrijebite sljedeće opcije:
   - Upotrijebite **Pokreni** za stvaranje ili ažuriranje svojih podataka s pomoću tijeka podataka.
   - Upotrijebite opciju **Otvori / otvori u novoj kartici** kako biste uredili tijek podataka.
   - Upotrijebite **Novi raspored** za stvaranje ili redovito ažuriranje podataka.
   - Upotrijebite opciju **Provjeri** kako biste pregledali opće informacije o tijeku podataka, kao što su izvorni i ciljni podaci, kad je tijek zadnji put izvršen, planirana izvršenja i povijest izvršavanja. Možete upotrijebiti i karticu **Pristup** kako biste podijelili tijekove podataka koje posjedujete.
   - Upotrijebite opciju **Izvoz** kako biste izvezli tijek podataka s pripadajućim podacima i sigurnosnim podacima u obliku .DVA datoteke u mapu za preuzimanje na vašem računalu. Upotrijebite opcije izvoza i uvoza kako biste migrirali tijekove podataka iz jednog sustava u drugi ili napravili sigurnosnu kopiju tijekova podataka. Kad izvozite tijekove podataka, možete odabrati što želite uključiti u datoteku za izvoz. Na primjer, omogućite **Uključi dopuštenja** kako biste uključili dopuštenja za pristup te kako bi zajedničke veze nastavile raditi nakon što uvezete tijek podataka. Za uvoz projekta tijeka podataka koji ste preuzeli pritisnite **Izbornik stranice** na stranici Tijekovi podataka, a zatim pritisnite **Uvezi radnu knjigu / tijek**. Slijedite upute na zaslonu za odabir lokalne .DVA datoteke za uvoz. Tijekom uvoza tijeka podataka odaberite **Uvoz dopuštenja (ako je dostupno)** kako biste uključili dopuštenja pristupa te kako bi zajedničke veze nastavile raditi.
   - Upotrijebite opciju **Izbriši** kako biste uklonili tijek podataka iz sustava (nema poništavanja).

# Više o dijeljenju tijekova podataka i sekvenci

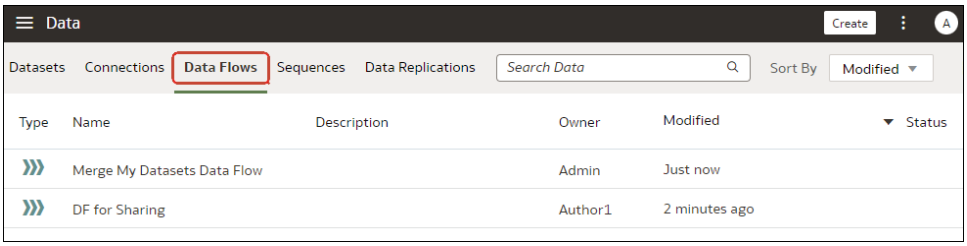
Korisnici mogu podijeliti tijekove podataka i redoslijede s drugim Oracle Analytics korisnicima koji ih zatim mogu upotrebljavati za pripremu podataka.

Dijeljenje tijekova podataka i redoslijeda omogućuje vam suradnju na projektima pripreme podataka i ponovnu upotrebu resursa za Oracle Analytics.

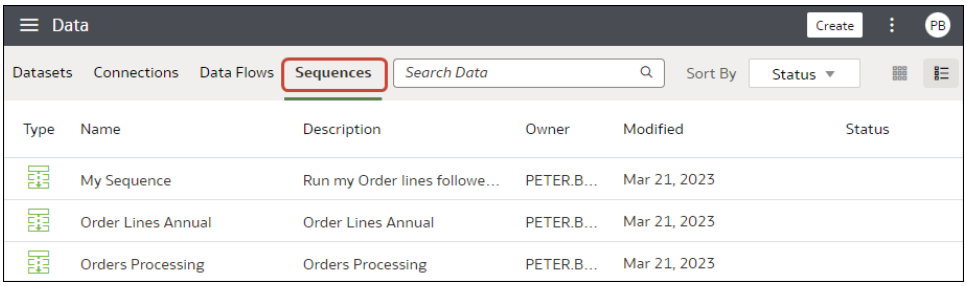
**Više o dijeljenju tijekova podataka i sekvenci**


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

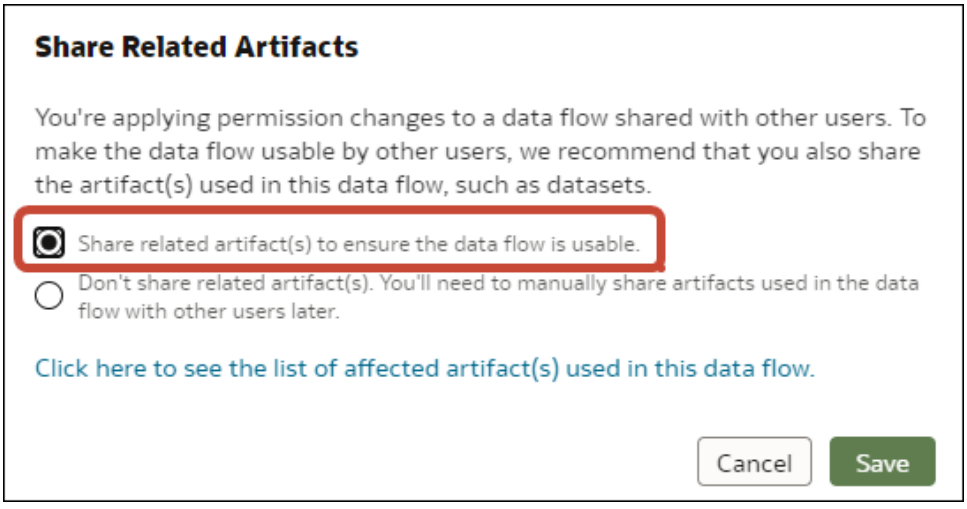
- Ako posjedujete tijek podataka, korisnici s kojima ćete ga podijeliti moći će ga vidjeti u kartici Tijek podataka, na stranici Podaci.




- Ako posjedujete redoslijed, korisnici s kojima ćete ga podijeliti moći će ga vidjeti u kartici Redoslijedi, na stranici Podaci.




- Nakon što podijelite tijekove podataka ili redoslijede, dobit ćete i opciju za dijeljenje pripadajućih skupova podataka i veza (elemenata). Ako odaberete **Dijeljenje povezanih elemenata kako bi se osigurala upotrebljivost tijeka podataka**, korisnici s kojima ih podijelite dobit će pristup ulaznim skupovima podataka samo za čitanje i pristup izlaznim elementima uz potpunu kontrolu, kao i pristup drugim komponentama tijeka podataka. Ako odaberete **Nemoj dijeliti povezane elemente**, korisnicima ili ulogama morat ćete ručno dodijeliti pristup za čitanje i pisanje komponenti tijeka podataka.

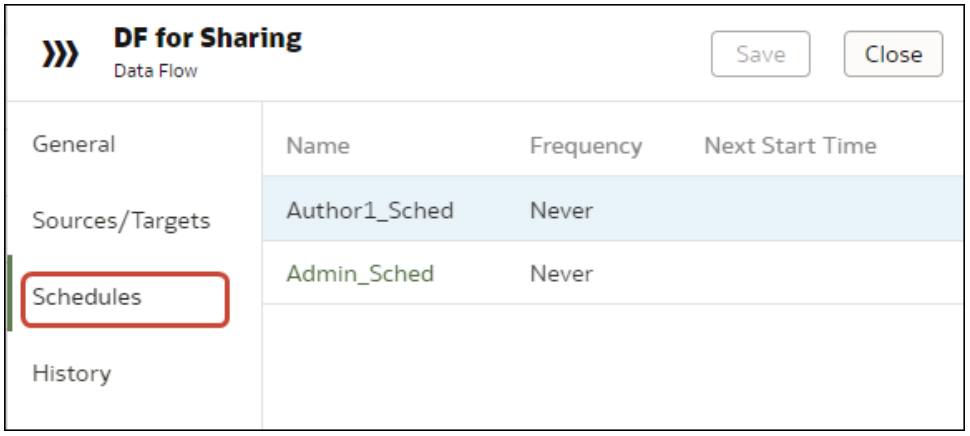



- Korisnici s kojima dijelite tijekove podataka ili redoslijede neće ih moći naknadno podijeliti s drugim korisnicima jer nemaju sva potrebna kontrolna ovlaštenja potrebna za dijeljenje elemenata. U tom ćete scenariju korisnicima ili ulogama morati ručno dodijeliti pristup za čitanje i pisanje za unos skupova podataka putem kartice Pristup u dijaloškom okviru Provjera za skup podataka.

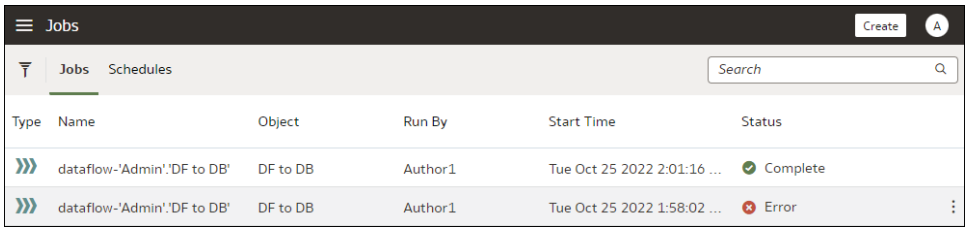

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

**Više o planiranju tijekova podataka i redoslijeda**

- Plan će u dijaloškom okviru Provjera moći vidjeti samo onaj korisnik koji je plan stvorio. Korisnici s administrativnim dopuštenjima moći će vidjeti sve planove na stranici Zadaci.




- Administratori će moći vidjeti sve zadatke i planove u karticama Zadaci i Planovi na stranici Zadaci. Autori sadržaja moći će vidjeti zadatke i planove samo ako su bili zadnji korisnik koji je uređivao taj plan. Planirani zadaci izvodit će se kao korisnik koji je dodao ili zadnji uredio taj plan.

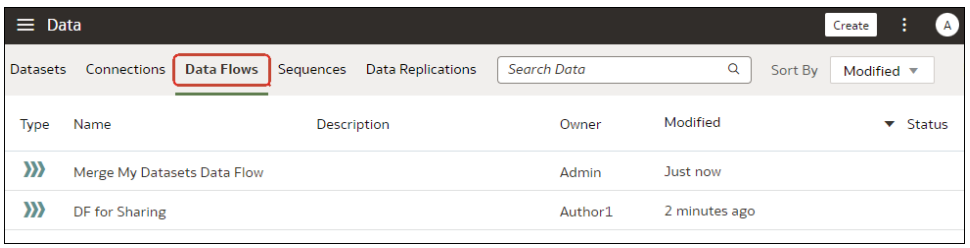



# Dijeljenje tijeka podataka

Podijelite tijek podataka s drugim korisnicima modula Oracle Analytics kako biste ga mogli upotrijebiti za pripremu podataka.

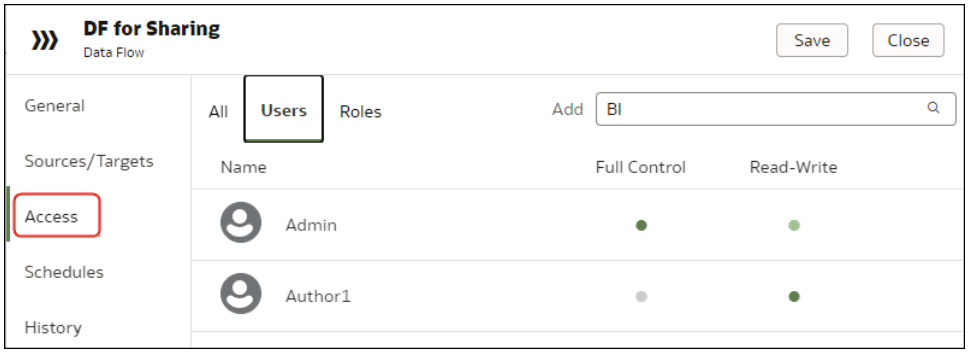
Podijelite tijekove podataka kako biste drugim korisnicima omogućili suradnju na projektima pripreme podataka i ponovnu upotrebu resursa za Oracle Analytics.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, zatim **Podaci**, a zatim **Tijekovi podataka**.

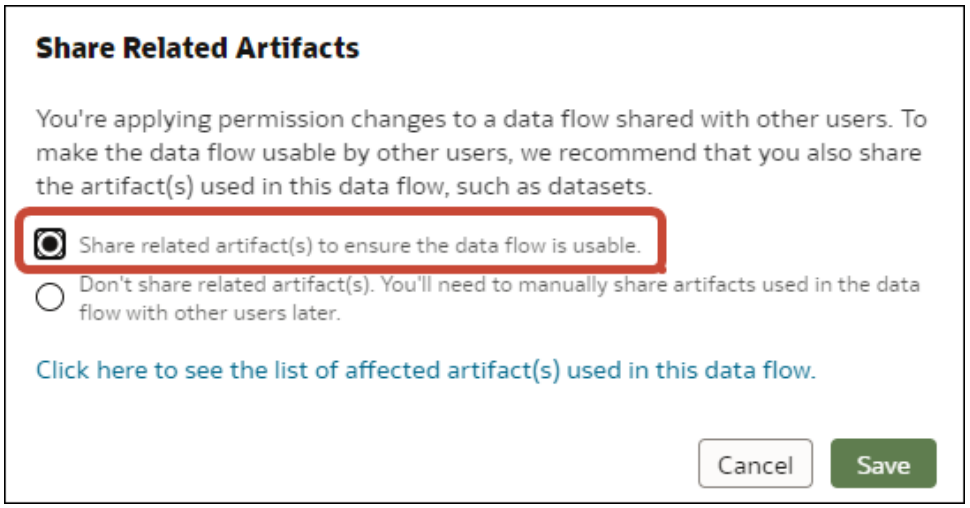



2. Tijek podataka koji želite podijeliti pritisnite desnom tipkom miša te pritisnite **Provjeri**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




3. Pritisnite **Pristup**.
4. Kako biste omogućili dijeljenje s drugim korisnikom, pritisnite **Korisnik**, potražite i odaberite korisničko ime te odaberite **Potpuna kontrola** ili **Čitanje/pisanje**.
5. Kako biste omogućili dijeljenje sa svim korisnicima s određenom ulogom (Autor BI sadržaja), pritisnite **Uloga**, potražite i odaberite naziv uloge te odaberite **Potpuna kontrola** ili **Čitanje/pisanje**.
6. Pritisnite **Spremi**.
7. Pritisnite **Podijeli povezane elemente kako bi se osigurala upotrebljivost tijeka podataka**.




Korisnici s kojima ste podijelili tijek podataka mogu mu pristupiti putem stranice Tijekovi podataka kod sljedeće prijave. Uvjerite se kako korisnici imaju pristup vezama i skupovima podataka koje upotrebljavaju dijeljeni tijekovi podataka.

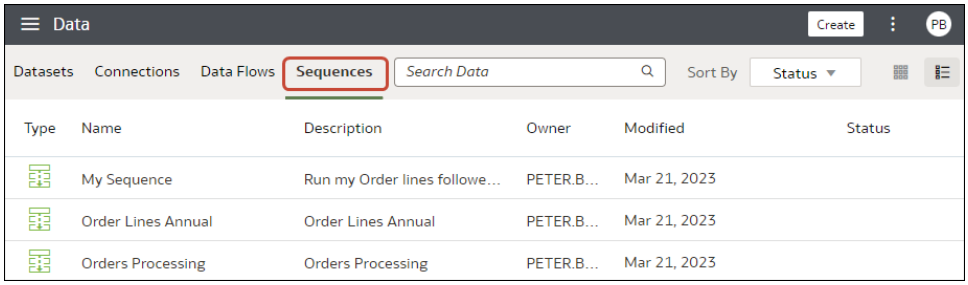
# Dijeljenje redoslijeda

Podijelite redoslijed s drugim korisnicima modula Oracle Analytics kako bi ga mogli upotrijebiti za pripremu podataka.

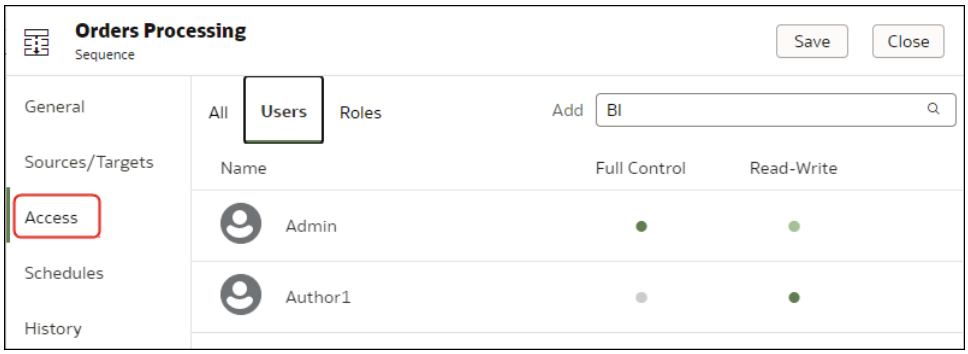
Podijelite redoslijede kako biste drugim korisnicima omogućili suradnju s kolegama te ponovnu upotrebu resursa za Oracle Analytics.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, zatim **Podaci** i naposljetku **Redoslijedi**.

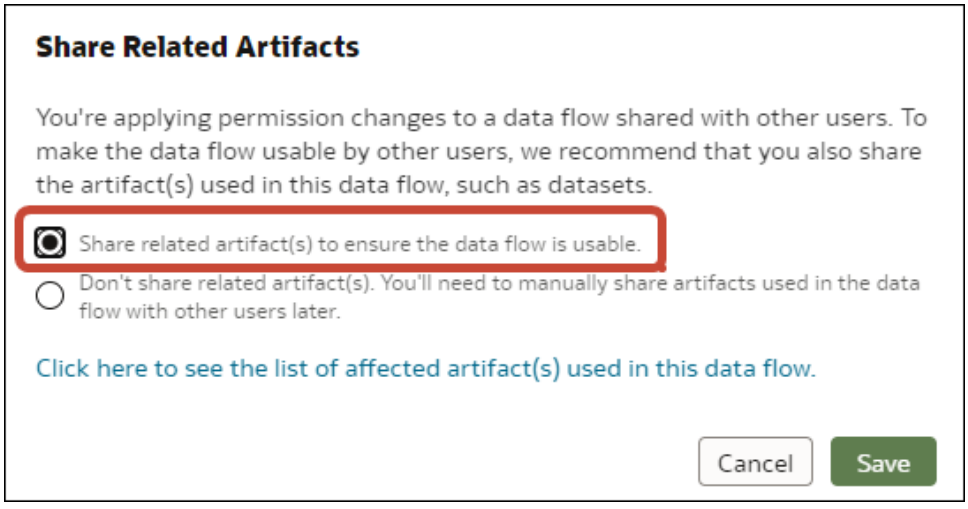

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




2. Redoslijed koji želite podijeliti pritisnite desnom tipkom miša te pritisnite **Provjeri**.




3. Pritisnite **Pristup**.
4. Kako biste omogućili dijeljenje s drugim korisnikom, pritisnite **Korisnik**, potražite i odaberite korisničko ime te odaberite **Potpuna kontrola** ili **Čitanje/pisanje**.
5. Kako biste omogućili dijeljenje sa svim korisnicima s određenom ulogom (Autor BI sadržaja), pritisnite **Uloga**, potražite i odaberite naziv uloge te odaberite **Potpuna kontrola** ili **Čitanje/pisanje**.
6. Pritisnite **Spremi**.
7. Pritisnite **Podijeli povezane elemente kako bi se osigurala upotrebljivost redoslijeda**.




Korisnici s kojima ste podijelili redoslijed mogu mu pristupiti putem stranice Redoslijedi kod sljedeće prijave. Uvjerite se kako korisnici imaju pristup tijekovima podataka, vezama i skupovima podataka koje upotrebljavaju dijeljeni redoslijedi.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

6

# Upravljanje skupovima podataka

Saznajte kako upravljati skupovima podataka u servisu Oracle Analytics.

**Teme:**


- Ikone za vrstu skupa podataka
- Prikaz popisa skupova podataka i informacija o njima
- Ponovno učitavanje podataka iz skupa podataka
- Rad s planovima za ponovno učitavanje skupa podataka
- Provjera svojstava skupa podataka
- Prikaz ograničenja spremišta za skup podataka
- Promjena naziva skupa podataka i promjena njegova opisa
- Kopiranje ID objekta skupa podataka
- Certificiranje skupa podataka
- Prikaz elementa podataka skupa podataka
- Osiguravanje dostupnosti podataka za Oracle Analytics AI pomoćnik i početnu stranicu s upitima
- Lakše pretraživanje sadržaja analitike
- Dodavanje ili ažuriranje dopuštenja za skup podataka
- Preuzimanje izvorne datoteke skupa podataka
- Dupliciranje skupa podataka
- Brisanje skupa podataka
- Omogućavanje dodataka za bazu znanja za skupove podataka


## Ikone za vrstu skupa podataka

Ikona skupa podataka pomoći će vam identificirati vrstu veze ili datoteku koju upotrebljava za izvor svojih podataka.

Ikone vrste skupa podataka prikazuju se na popisu skupova podataka koje ste stvorili ili koje smijete upotrebljavati. Pogledajte Prikaz popisa skupova podataka i informacija o njima.

| Ikona skupa podataka | Opis |
|---|---|
| | Skup podataka upotrebljava dvije ili više veza s bazom podataka. Na primjer, Oracle Database i Oracle Analytics Warehouse. |
| | Skup podataka upotrebljava jednu vezu s bazom podataka. |
| | Skup podataka upotrebljava XLXS ili XLS datoteku. |



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Ikona skupa podataka | Opis |
|---|---|
| | Skup podataka upotrebljava CSV ili TXT datoteku. |
| | Lokalno predmetno područje koje možete upotrebljavati kao skup podataka za stvaranje radne knjige. Lokalna predmetna područja nalaze se na klasičnoj početnoj stranici vaše instance. |
| | Skup podataka upotrebljava vrstu veze s Oracle aplikacijama.<br>Vrsta veze s Oracle aplikacijama omogućava povezivanje:<br>• Paket aplikacija Oracle Fusion Cloud (npr., Oracle Fusion Cloud Financials)<br>• Lokalne implementacije servisa Oracle BI Enterprise Edition (ako je zakrpan na odgovarajućoj razini)<br>• Drugi servis Oracle Analytics |

# Prikaz popisa skupova podataka i informacija o njima

Popisu skupova podataka možete pristupiti, možete ih pregledavati, sortirati ili pretraživati. Iz popisa skupa podataka možete odabrati bilo koji dostupan skup podataka koji ćete upotrebljavati u radnoj knjizi.

Vaša dopuštenja određuju koji se skupovi podataka prikazuju na popisu i akcije koje možete obaviti na skupu podataka (Otvori, Ponovno učitaj podatke ili Preuzmi datoteku).

U popisu skupa podataka možete pronaći informacije o specifičnom skupu podataka, npr. koju vezu izvor podataka upotrebljava, kad je stvoren i zadnji put izmijenjen, ali i naziv, vrstu podataka te sabiranje svakog od stupaca skupa podataka.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Po izboru: Unesite pojam u polje **Pretraživanje** kako biste pretražili popis za određeni skup podataka.
4. Kako biste provjerili pojedinosti skupa podataka pritisnite **Akcije**, a zatim pritisnite **Provjeri**.
5. Po izboru: Pritisnite karticu Općenito kako biste pronašli informacije o skupu podataka kao što su veza koja se upotrebljavala za njegovo stvaranje i vrsta baze podataka iz koje skup podataka dohvaća svoje podatke.
6. Po izboru: Pritisnite karticu Elementi podataka kako biste pronašli informacije koje vam mogu pomoći da odlučite sadrži li skup podataka podatke koji su vam potrebni za vašu radnu knjigu.

# Ponovno učitavanje podataka iz skupa podataka

Osigurajte ažuriranost sadržaja analitike ponovnim učitavanjem podataka skupa podataka nakon ažuriranja.

LiveLabs Sprint

**Teme:**

- Više o ponovnom učitavanju podataka iz skupa podataka
- Ponovno učitavanje podataka iz uređivača radne knjige


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Ponovno učitavanje pojedinačne tablice u skupu podataka
- Učitavanje tablica u skupu podataka
- Ponovno učitavanje datoteka iz skupa podataka
- Inkrementalno ponovno učitavanje podataka iz skupa podataka
- Prikaz prethodnog ponovnog učitavanja skupa podataka
- Prikaz i preuzimanje zapisničkih datoteka za zadatak ponovnog učitavanja skupa podataka

# Više o ponovnom učitavanju podataka iz skupa podataka

Možete ponovno učitati podatke u skup podataka kako bi bili ažurni.

Ponovnim učitavanjem podataka osiguravate da radne knjige i vizualizacije sadrže aktualne podatke. Najnoviji podaci prikazuju se u radnim knjigama i vizualizacijama nakon što je ponovno učitavanje skupa podataka dovršeno i osvježili ste radne knjige. Pogledajte Osvježavanje podataka radne knjige.

Način ponovnog učitavanja skupa podataka ovisi o izvoru podataka.

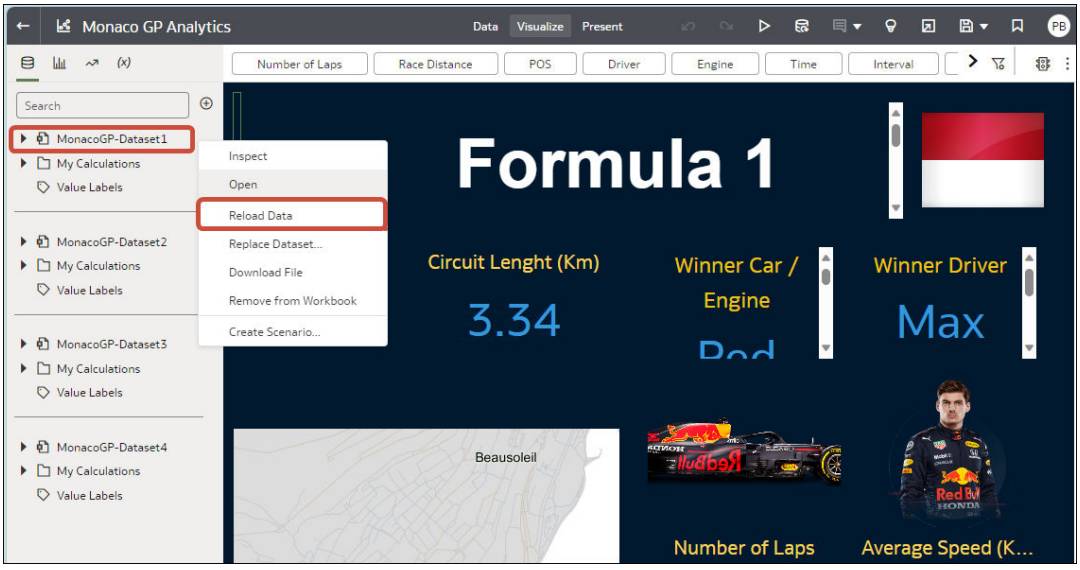
| Vrsta izvora skupa podataka | Način ponovnog učitavanja podataka |
|---|---|
| Podaci iz baza podataka koje podržavaju inkrementalno učitavanje | Podatke skupa podataka možete ponovno učitati inkrementalno ako skup podataka upotrebljava izvor podataka koji to podržava. Inkrementalno učitavanje učitava samo nove ili ažurirane podatke. Pogledajte Inkrementalno ponovno učitavanje podataka iz skupa podataka. |
| Podaci iz vanjskih veza | Kad ponovno učitavate podatke za skup podataka s vanjskom vezom, ponovno se pokreće SQL naredba skupa podataka i trenutni podaci za tablice u kojima je polje **Pristup podacima** postavljen na **Automatsko spremanje u cache memoriju** učitavaju se u cache memoriju.<br>Ako vaši podaci sadrže jednu ili više tablica u kojima je polje Pristup podacima postavljeno na Automatsko spremanje u cache memoriju, tada možete upotrebljavati stranicu Podaci kako biste ponovno učitali tablice u skupu podataka. Možete i postaviti plan za ponovno učitavanje vaših tablica skupa podataka na svaki sat. Pogledajte poglavlje Planiranje ponovnog učitavanja skupa podataka. |
| Podaci iz Excel, CSV ili TXT datoteke | Kad ponovno učitavate Microsoft Excel datoteku (XLSX ili XLS), novija datoteka proračunske tablice mora sadržavati list istog naziva kao što je onaj u izvornoj datoteci. A list mora sadržavati iste stupce koji se već nalaze u skupu podataka. Ponovno učitavanje podataka neće uspjeti ako u datoteci koju učitavate nedostaju stupci.<br>Kad ponovno učitate CSV ili TXT datoteku, mora sadržavati iste stupce koji se nalaze u skupu podataka. Ako datoteci koju učitavate nedostaju stupci, ponovno učitavanje neće uspjeti.<br>Za ponovno učitavanje skupa podataka u kojem se kao izvor upotrebljava jedna datoteka upotrijebite stranicu **Podaci**. |
| Podaci iz paketa aplikacija Oracle Fusion Cloud Applications | Možete ponovo učitati podatke i metapodatke za izvore podataka za Fusion Applications Suite. Ako izvor podataka za Fusion Applications Suite upotrebljava logički SQL, ponovno učitavanje podataka ponovo će pokrenuti SQL naredbu skupa podataka. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Ponovno učitavanje podataka iz uređivača radne knjige

Kad uređujete radnu knjigu, možete ponovno učitavati podatke kako biste radnu knjigu ažurirali najnovijim podacima.

1. Na početnoj stranici potražite radnu knjigu i pritisnite **Otvori**.
2. Pritisnite karticu **Vizualiziraj**.
3. Na prozoru Podaci pritisnite naziv veze ili naziv skupa podataka desnom tipkom miša i odaberite **Ponovno učitavanje podataka**.




# Ponovno učitavanje pojedinačne tablice u skupu podataka

Upotrijebite uređivač Skup podataka kako biste ponovno učitali podatke za pojedinačnu tablicu skupa podataka u kojoj se upotrebljava veza. Ponovno učitava upite izvora podataka tablice i učitava trenutne podatke u cache memoriju.

Ako želite ponovo učitati tablicu u kojoj se datoteka upotrebljava kao izvor, pogledajte odjeljak Ponovno učitavanje datoteka iz skupa podataka.

Opcija Ponovno učitavanje dostupna je za bilo koju tablicu skupa podataka u kojoj je polje **Pristup podacima** postavljeno na **Automatsko spremanje u cache memoriju**.

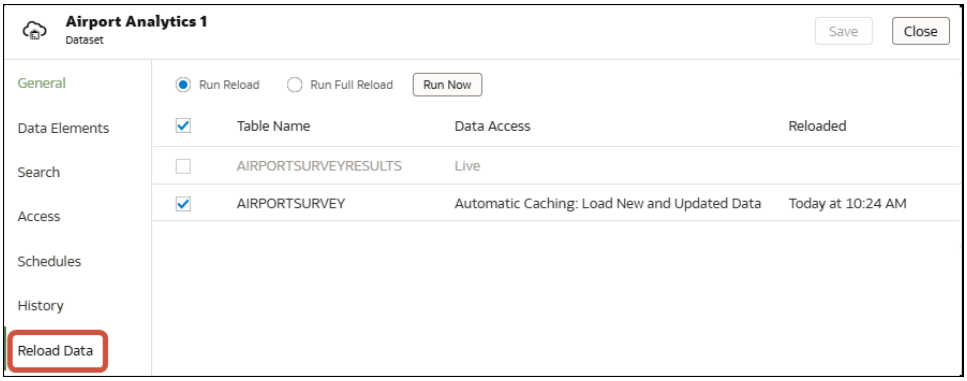
Općenito ponovno učitavate sve tablice skupa podataka u isto vrijeme kako bi podaci bili dosljedni u svim tablicama. No ponekad ima smisla ponovno učitati samo jednu tablicu skupa podataka. Na primjer, kad znate da su se u tablici činjenica podaci promijenili, ali se nisu promijenili u dimenzijskim tablicama.

Ponovno učitavanje neće ažurirati informacije o pregledu podataka profila. Kako biste vidjeli najnovije podatke u pregledu podataka ponovno profilirajte tablicu nakon što je ponovno učitate.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Podaci** i pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Zadržite pokazivač iznad skupa podataka koji želite ponovo učitati, pritisnite **Akcije** i pritisnite **Ponovo učitavanje podataka**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

4. Odaberite tablicu, zatim pritisnite **Pokreni sada**.




# Učitavanje tablica u skupu podataka

Upotrijebite karticu Skupovi podataka kako biste ponovno učitali podatke za tablice koje upotrebljavaju veze i kojima je polje **Pristup podacima** postavljeno na **Automatsko spremanje u cache memoriju**. Ponovno učitava upite izvora podataka tablica i učitava trenutne podatke u cache memoriju.

> **Napomena**
>
> Osim toga, možete programski ponovno učitati podatke za postojeći skup podataka koji se temelji na vezi koja upotrebljava REST API. Pogledajte Ponovno učitavanje podataka za skup podataka u odjeljku *REST API za Oracle Analytics Cloud*.

Ponovnim učitavanjem podataka osiguravate da radne knjige i vizualizacije sadrže aktualne podatke. Najnoviji podaci prikazuju se u radnim knjigama i vizualizacijama nakon što je ponovno učitavanje skupa podataka dovršeno i osvježili ste radne knjige.

Ako želite ponovo učitati skup podataka koji sadrži više od jedne tablice i upotrebljava datoteke kao izvor ili ako skup podataka sadrži kombinaciju tablica stvorenih iz veza i datoteka, pogledajte odjeljak Ponovno učitavanje datoteka iz skupa podataka.

Opcija **Ponovno učitavanje podataka** dostupna je za bilo koji skup podataka kad je polje **Pristup podacima** postavljeno na **Automatsko spremanje u cache memoriju** za jednu ili više tablica i kad veza s izvorom podataka uključuje sigurnosne podatke za jednu ili više tablica.

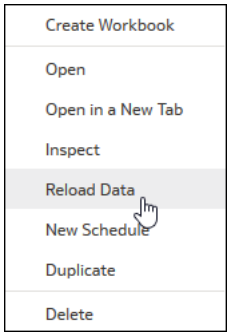
Tablice skupa podataka u kojima je polje **Pristup podacima** postavljeno na **Uživo** nisu uključene u ponovno učitavanje. Pogledajte Navođenje je li tablica sa skupom podataka postavljena na spremanje u cache memoriju ili uživo

Korisnik koji stvara skup podataka ili je njegov vlasnik ili korisnik s dopuštenjem za čitanje-pisanje na skupu podataka i dopuštenjem samo za čitanje na vezi s izvorom podataka može ponovno učitati tablice skupa podataka.

Možete stvoriti i upotrebljavati planove kako biste pokrenuli ponovno učitavanje skupa podataka. Pogledajte Planiranje ponovnog učitavanja skupa podataka.

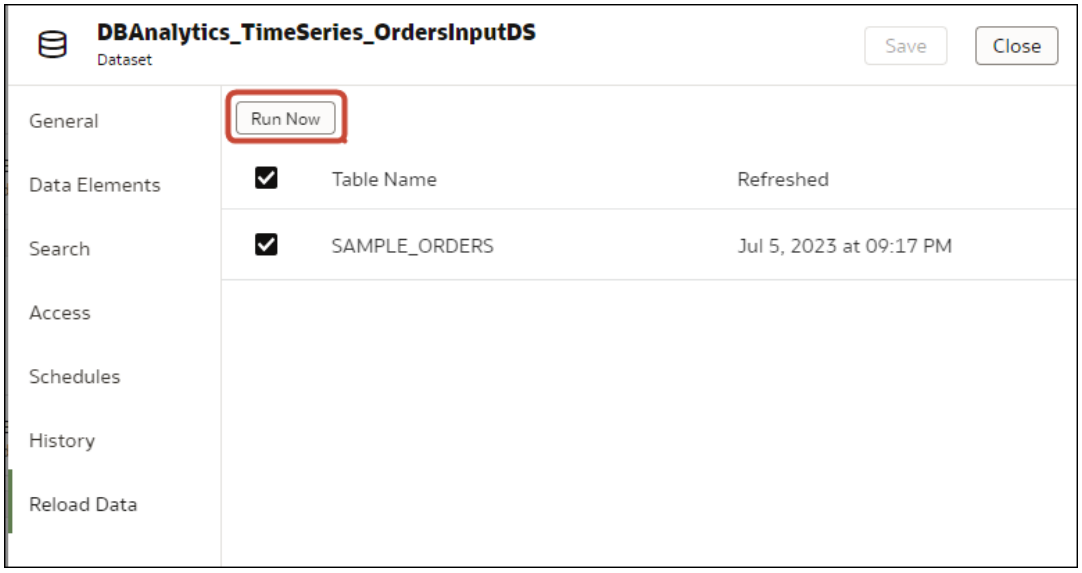
1. Na Početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Zadržite pokazivač iznad skupa podataka koji želite ponovo učitati, pritisnite **Akcije** i pritisnite **Ponovo učitavanje podataka**


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




.

3. Odaberite tablice koje želite ponovo učitati i pritisnite **Pokreni sada**.




# Ponovno učitavanje datoteka iz skupa podataka

Ponovno učitajte podatke u skupu podataka temeljenom na XLSX, XLS, CSV ili TXT datoteci kako biste potvrdili da imate ažuran sadržaj radne knjige.

Prije nego počnete, provjerite sadrži li datoteka koju prenosite iste stupce kao postojeći skup podataka.

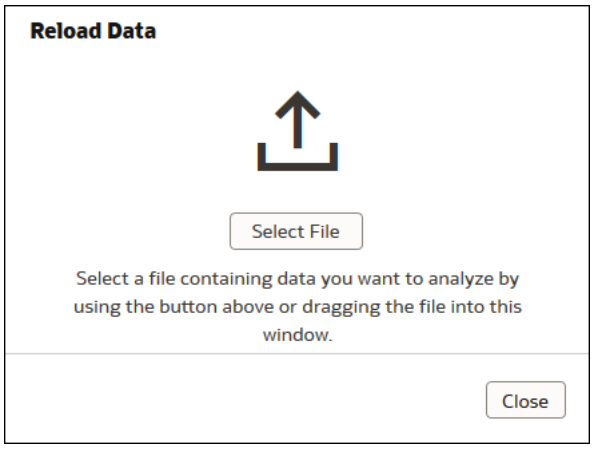
Ponovnim učitavanjem datoteka skupa podataka osiguravate da radne knjige i vizualizacije sadrže aktualne podatke. Najnoviji podaci prikazuju se u radnim knjigama i vizualizacijama nakon što je ponovno učitavanje datoteke dovršeno i osvježili ste radne knjige.

Ponovno učitajte datoteke skupa podataka s početne stranice

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Zadržite pokazivač iznad skupa podataka koji želite ponovo učitati, pritisnite **Akcije** i pritisnite **Ponovo učitavanje podataka**.

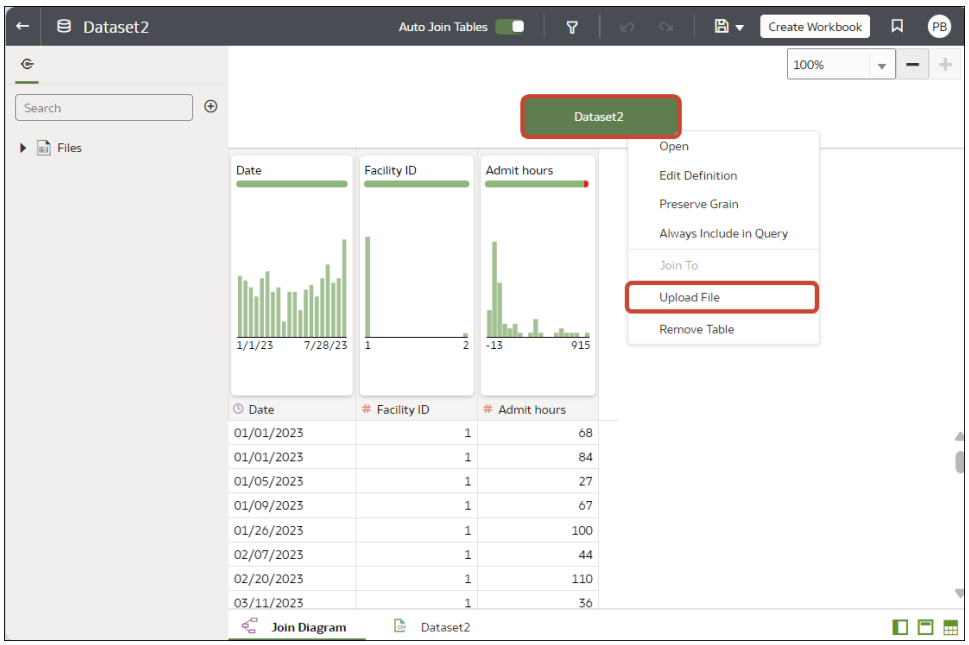

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

4. U dijaloškom okviru Prenesi podatke povucite i spustite datoteku na dijaloški okvir ili pritisnite **Odaberi datoteku** za pretraživanje datoteke.




5. Pritisnite **U redu**.

Ako radite u uređivaču skupa podataka, možete ponovno učitati podatke tako da desnom tipkom miša kliknete skup podataka u dijagramu spojeva i zatim odaberete **Prijenos datoteke**.




# Inkrementalno ponovno učitavanje podataka iz skupa podataka

Osigurajte ažuriranost sadržaja analitike učinkovitim ponovnim učitavanjem podataka skupa kada su u izvornoj bazi podataka dostupni novi podaci.

**Teme:**

- Pregled inkrementalnog učitavanja skupova podataka
- Konfiguriranje skupa podataka za inkrementalno učitavanje
- Inkrementalno učitavanje podataka iz skupova podataka


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

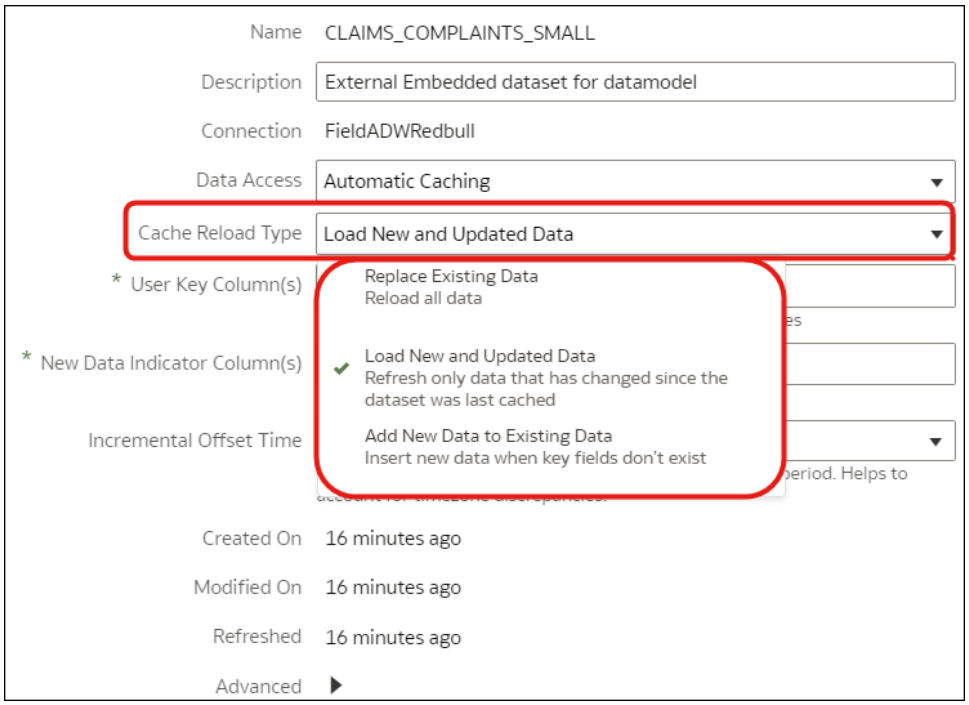
# Pregled inkrementalnog učitavanja skupova podataka

Vaše radne knjige mogu biti ažurirane tako da implementirate inkrementalna učitavanja skupa podataka.

Ponovno učitavanje podataka inkrementalno osvježava podatke i smanjuje vrijeme obrade.

### Gdje mogu konfigurirati inkrementalno učitavanje?

U servisu Oracle Analytics možete konfigurirati inkrementalno učitavanje za skupove podataka s pomoću opcije **Vrsta ponovnog učitavanja cache memorije** u opcijama za pristup podacima.




### Koje su vrste inkrementalnog učitavanja podržane?

U servisu Oracle Analytics možete:

- Učitajte nove zapise i ažuriranja u postojeće zapise, poznato i kao upsert, s pomoću opcije **Učitaj nove i ažurirane podatke**.
- Učitajte samo nove podatke, poznato i kao umetanje, s pomoću opcije **Dodaj nove podatke u postojeće podatke**.

Ako inkrementalno učitavanje nije prikladno za vaše podatke, tada možete odabrati ponovno učitavanje svih podataka odabirom opcije **Zamijeni postojeće podatke**. Na primjer, ako se značajan dio vaših podataka redovito mijenja, tada bi potpuno učitavanje podataka moglo biti učinkovitije.

### Vrste baza podataka koje podržavaju inkrementalno učitavanje skupova podataka

- Oracle Database
- Oracle Applications


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Oracle Autonomous Data Warehouse (ADW)
- Oracle Autonomous Transaction Processing (ATP)
- Oracle Cloud Infrastructure OCI Storage
- Oracle Talent Management Cloud/Oracle Talent Acquisition Cloud (Taleo)
- DB2
- Informix
- MySQL
- SQL poslužitelj
- Sybase ASE i Sybase IQ

**Rad s podacima u različitim vremenskim zonama**

Ako postoji vremenska razlika između vremenskih oznaka u vašim podacima i zadane vremenske zone servisa Oracle Analytics (Univerzalno koordinirano vrijeme ili UTC), možete navesti pomak koji uzima u obzir vremensku razliku kako bi se vaši podaci ispravno učitavali. Na primjer, ako vaš izvorni sustav snima u standardnom pacifičkom vremenu (PST), koja je osam sati iza UTC-a, postavite inkrementalno vrijeme pomaka na 8 sati. Pogledajte Konfiguriranje skupa podataka za inkrementalno učitavanje.

## Konfiguriranje skupa podataka za inkrementalno učitavanje

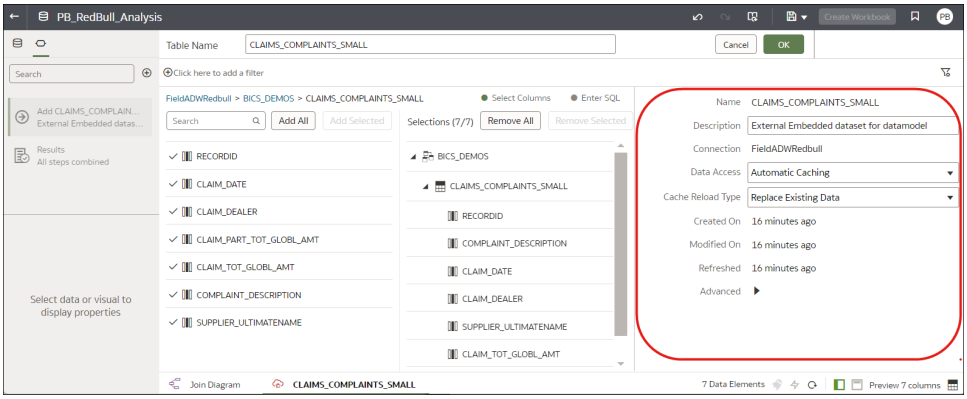
Neka vaši skupovi podataka budu ažurni tako da ih konfigurirate za inkrementalno učitavanje. Na primjer, ako izvorni sustav ima nove zapise, učitajte samo nove zapise u skup podataka kako biste smanjili promet sustava i smanjili vrijeme obrade.

Ako ne odredite stupac indikatora novih podataka Oracle Analytics upotrebljava vremensku oznaku izmijenjene datoteke kako biste odredili kada su novi podaci dostupni. Nakon dovršetka konfiguracije možete ponovno inkrementalno učitati skup podataka.

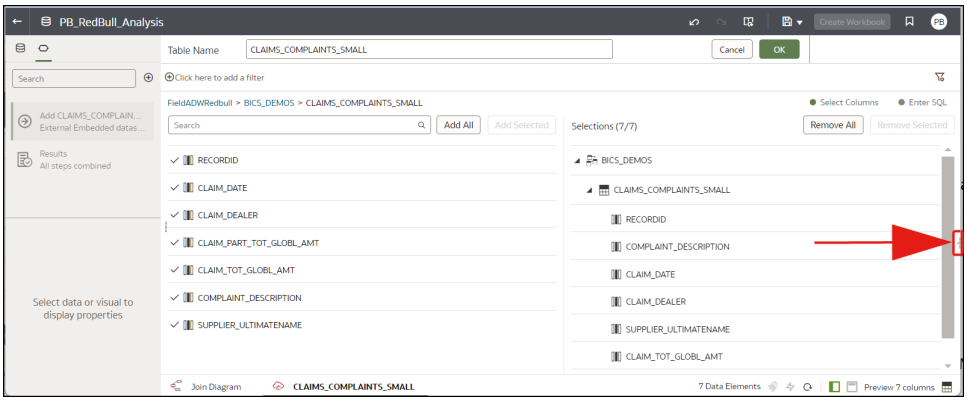
Prije nego što započnete, provjerite imate li skup podataka temeljen na vrsti baze podataka koja podržava inkrementalno učitavanje. Pogledajte Baze podataka koje podržavaju inkrementalno ponovno učitavanje skupova podataka.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, zatim **Podaci** i zadržite pokazivač iznad skupa podataka koji želite osvježiti.
2. Pritisnite **Akcije** i zatim pritisnite **Otvori**.
3. U **Dijagramu spojeva** dvaput pritisnite tablicu koju želite osvježiti.
4. Pritisnite **Uredi definiciju**.
5. Provjerite jesu li opcije pristupa podacima prikazane na desnoj strani.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

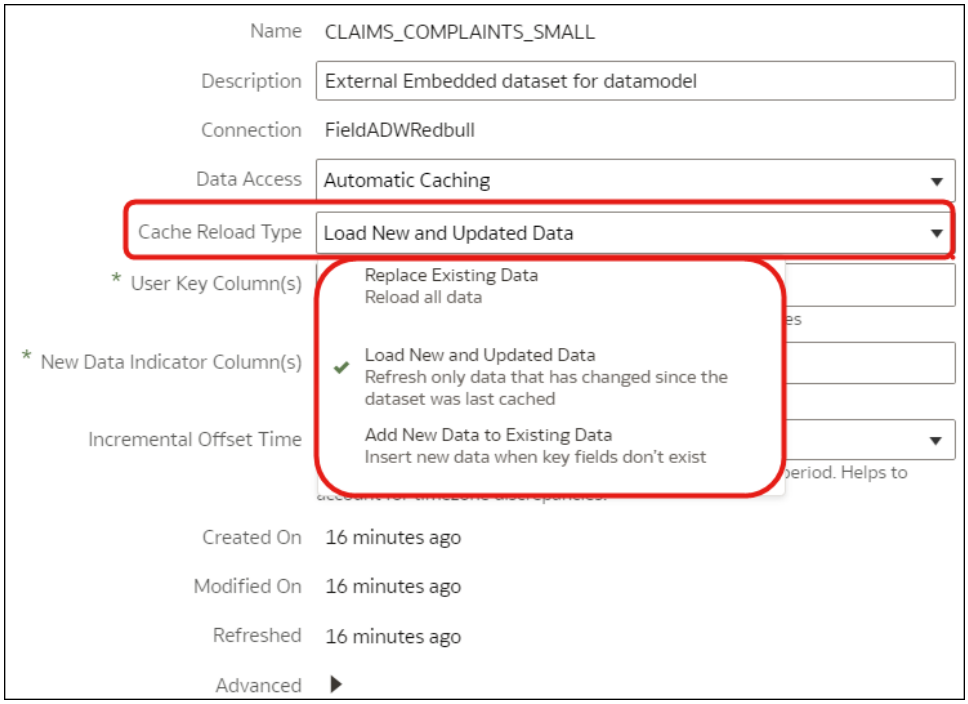



Ako se ne prikazuju opcije pristupa podacima, prijeđite pokazivačem miša preko središnjeg dijela desnog ruba prozora i pronađite opciju **Proširi** te pritisnite **Proširi**.




Upotrijebite opcije **Vrsta ponovnog učitavanja cache memorije** na ploči za pristup podacima kako biste konfigurirali osvježavanje.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




6. U polju **Pristup podacima** odaberite **Automatsko spremanje u cache memoriju**.
7. U **Vrsta ponovnog učitavanja cache memorije** odredite vrstu inkrementalnog osvježavanja.
   - Odaberite **Učitaj nove i ažurirane podatke** (poznato i kao upsert) za učitavanje novih podataka kada novi zapis bude dostupan ili se postojeći zapis ažurira. Na primjer, možda biste željeli učitati nove transakcije kao i promjene postojećih transakcija.
   - Odaberite **Dodaj nove podatke u postojeće podatke** (poznato i kao umetanje) za učitavanje novih podataka kada novi zapis bude dostupan. Na primjer, možda želite učitati samo nove transakcije.

   Opcija **Zamijeni postojeće podatke** u potpunosti će ponovo učitati podatke.
8. U **Stupcima korisničkog ključa** navedite korisničke ključne stupce za identifikaciju jedinstvenih zapisa. Pritisnite polje za prikaz dostupnih stupaca i odaberite jedan ili više stupaca.
9. U **Novim stupcima indikatora podataka** navedite stupac ili stupce koji se upotrebljavaju za otkrivanje novih ili ažuriranih podataka. Na primjer, možete odrediti stupac jedinstveni ID transakcije za identifikaciju novih transakcija u izvoru podataka.

   Ako učitate podatke iz datoteka u Oracle Cloud Infrastructure Object Storage, polje **Stupac indikatora novih podataka** ne prikazuje se jer Oracle Analytics upotrebljava vremensku oznaku izmijenjene datoteke.
10. U **Inkrementalnom vremenu pomaka** promijenite zadanu vrijednost (Ništa) ako postoji vremenska razlika između vremenskih oznaka u vašim podacima i zadane vremenske zone servisa Oracle Analytics (Univerzalno koordinirano vrijeme ili UTC). Na primjer, ako vaš izvorni sustav snima u pacifičkoj vremenskoj zoni (PST), koja je osam sati iza UTC-a, postavite inkrementalno vrijeme pomaka na 8 sati.
11. Pritisnite **U redu**.

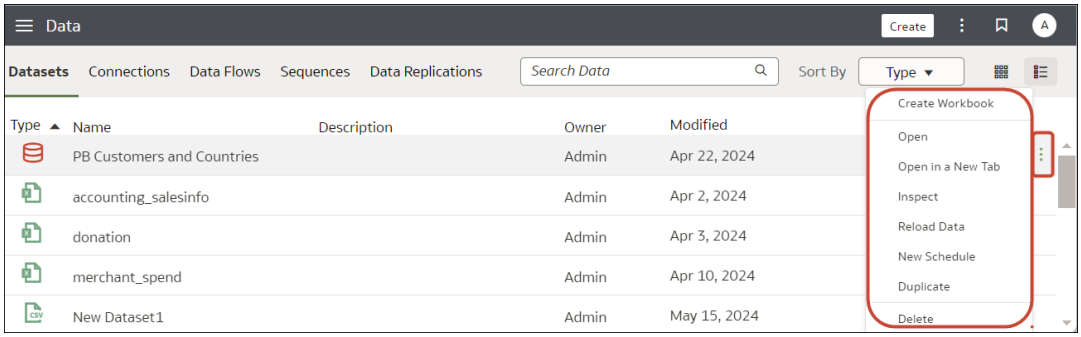

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Inkrementalno učitavanje podataka iz skupova podataka

Inkrementalno ponovno učitajte podatke skupa podataka kako bi radne knjige bile ažurne. Podatke možete učitavati jednom ili redovito.

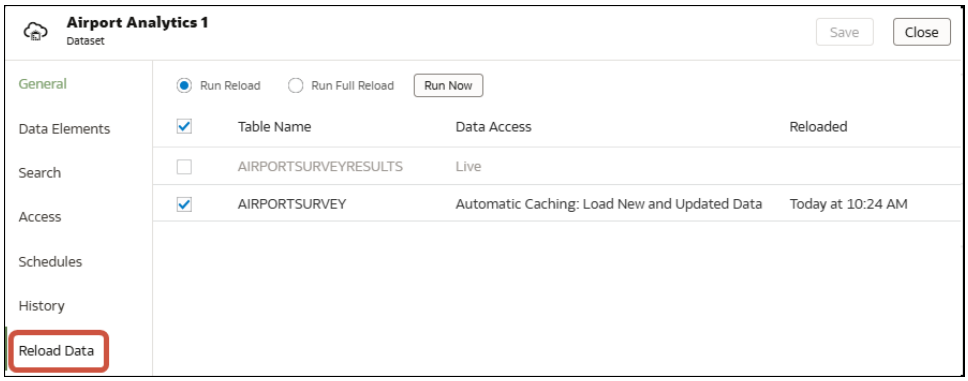
Prije početka konfigurirajte skup podataka za inkrementalno učitavanje. Pogledajte Konfiguriranje skupa podataka za inkrementalno učitavanje.

1. Na Početnoj stranici, pritisnite **Navigator**, zatim pritisnite **Podaci** i zadržite pokazivač iznad skupa podataka koji želite osvježiti da bi se prikazala opcija **Akcije**.




2. Za učitavanje podataka jedanput pritisnite **Ponovno učitaj podatke**.

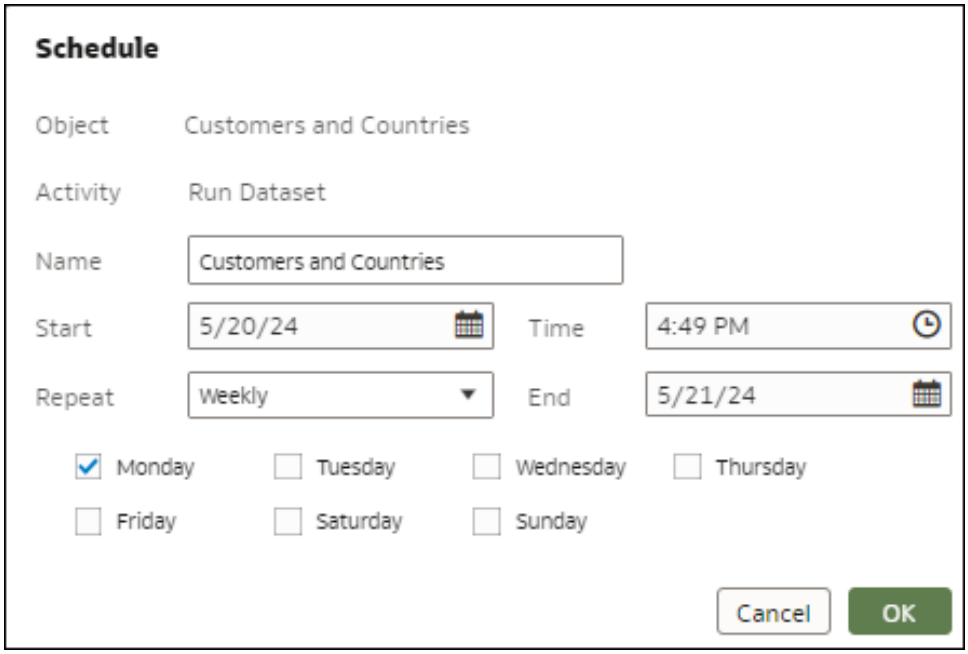
   Pritisnite **Pokreni ponovno učitavanje**, a zatim odaberite tablice za ponovno učitavanje pa **Pokreni sada**.




3. Za redovito učitavanje podataka pritisnite **Novi plan**.

   Upotrijebite dijaloški okvir Plan kako biste odredili kada želite započeti osvježavanje i koliko redovito osvježavati podatke pa pritisnite **U redu**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Za pregled ažuriranja upotrijebite karticu Planovi u dijaloškom okviru Provjera. Pogledajte Prikaz prethodnog ponovnog učitavanja skupa podataka i Prikaz i preuzimanje zapisničkih datoteka za zadatak ponovnog učitavanja skupa podataka.
Ako istražite pojedinosti na razini zadatka za inkrementalno učitavanje, vidjet ćete da je **Način osvježavanja** postavljen na "Inkrementalno".

# Prikaz prethodnog ponovnog učitavanja skupa podataka

Prethodne informacije generirane su za ponovna učitavanja skupa podataka na razini zadatka i na razini tablice.

Prethodna ponovna učitavanja skupa podataka omogućavaju pronalazak podataka, npr. načina na koji je ponovno učitavanje izvršeno (ručno ili planirano), statusa zadatka, vremena početka, datuma završetka i količine ponovno učitanih podataka u bajtovima. Možete i analizirati informacije o ponovno učitanim tablicama za zadatak. Na primjer, naziv izvora tablice, status ponovnog učitavanja i broj redaka.

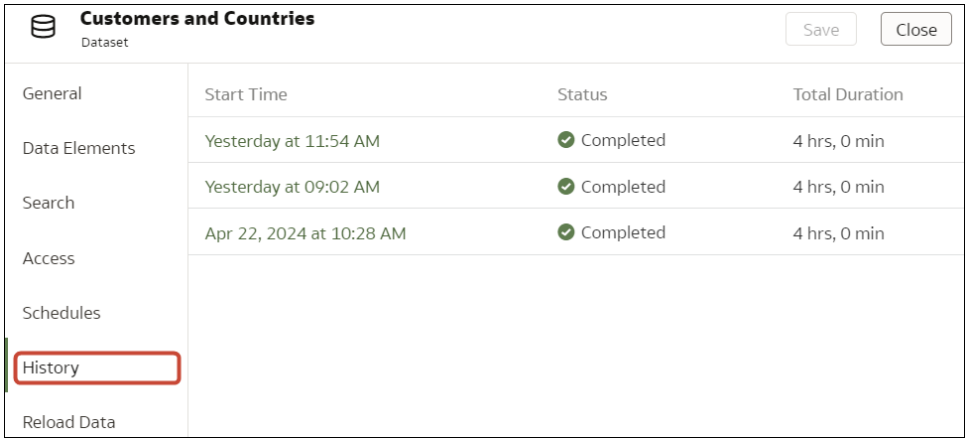

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Oracle Analytics generira prethodne informacije kad ponovno učitate skupove podataka koji upotrebljavaju veze.

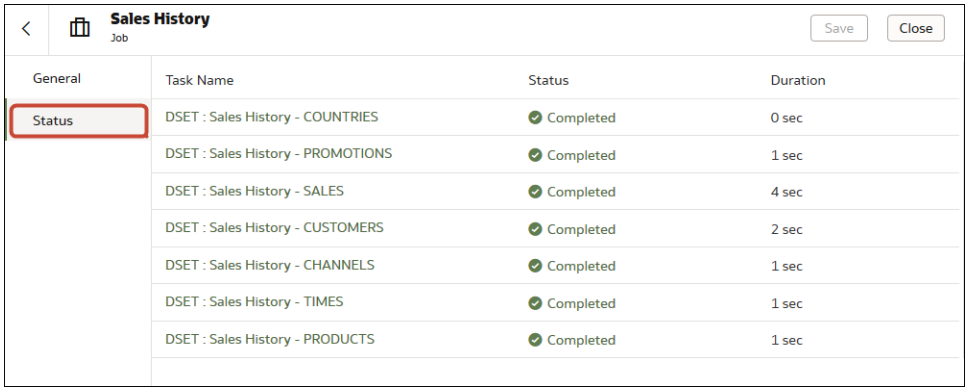
Oracle Analytics ne generira povijesne informacije i datoteke zapisnika ako ponovo učitati skupove podataka koji:

- Upotrebljavaju samo datoteke.
- Upotrebljavaju vezu i datoteku. Oracle Analytics povijesne informacije generira samo za tablice skupa podataka u kojima se upotrebljava veza.
- Upotrijebite vezu sa servisom Oracle EPM Cloud ili Oracle Essbase.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Na kartici **Skupovi podataka** zadržite pokazivač iznad skupa podataka, a zatim pritisnite **Akcije** pa **Provjera**.
3. Pritisnite karticu **Prethodno** kako biste vidjeli zadatke učitavanja podataka koji su dovršeni na tom skupu podataka.

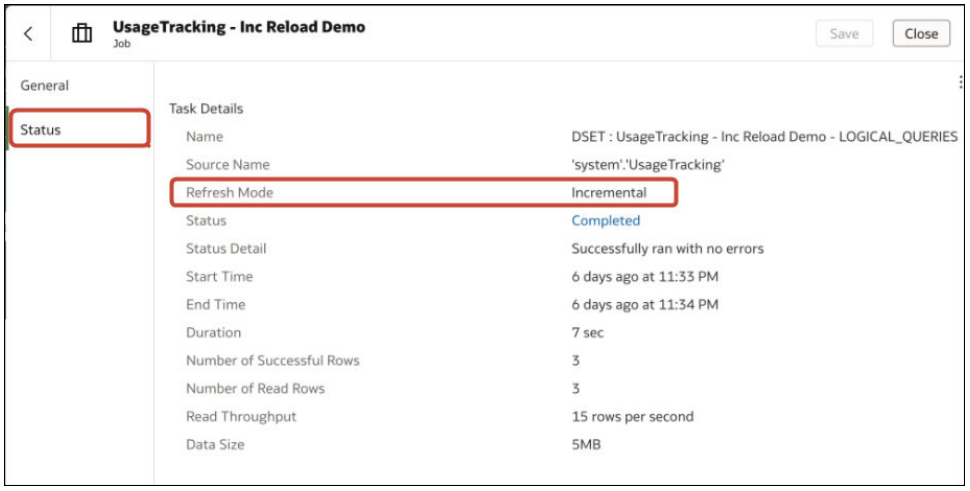



4. Pritisnite zadatak na popisu za prikaz kartice **Općenito** koja pruža pregled zadatka.
5. Po izboru: Pritisnite karticu **Status** za prikaz zadataka koji su izvršeni kao dio zadatka.




Pritisnite zadatak na popisu za prikaz podataka dnevnika za zadatak. Ako je učitavanje bilo inkrementalno, vidjet ćete da je **Način osvježavanja** postavljen na "Inkrementalno".


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



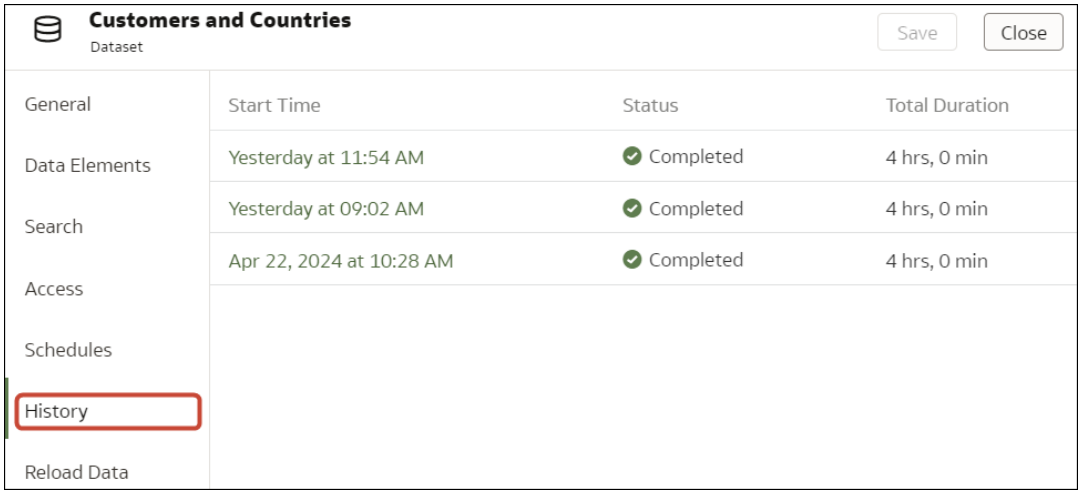

# Prikaz i preuzimanje zapisničkih datoteka za zadatak ponovnog učitavanja skupa podataka

Možete pregledati zapisničke datoteke za ponovno učitavanje skupa podataka za pomoć u rješavanju problema povezanih s ponovnim učitavanjem skupa podataka.

Na primjer, ako naiđete na problem pri ponovnom učitavanju podataka, zapisnici vam mogu pomoći odrediti radi li se o problemu s vašom konfiguracijom, kao što su lozinka koja nije valjana ili zastarjela lozinka ili radi li se o problemu s prevelikom količinom podataka. U takvim slučajevima datoteke zapisnika sadrže vremenske oznake za ključne operacije i informacije o broju obrađenih zapisa. Zapisnike možete pregledati na razini zadatka i na razini tablice.

Oracle Analytics generira datoteke zapisnika kad ponovno učitate skupove podataka koji upotrebljavaju veze. Zapisničke datoteke ne generiraju se ako skup podataka upotrebljava Oracle EPM Cloud ili Oracle Essbase vezu.

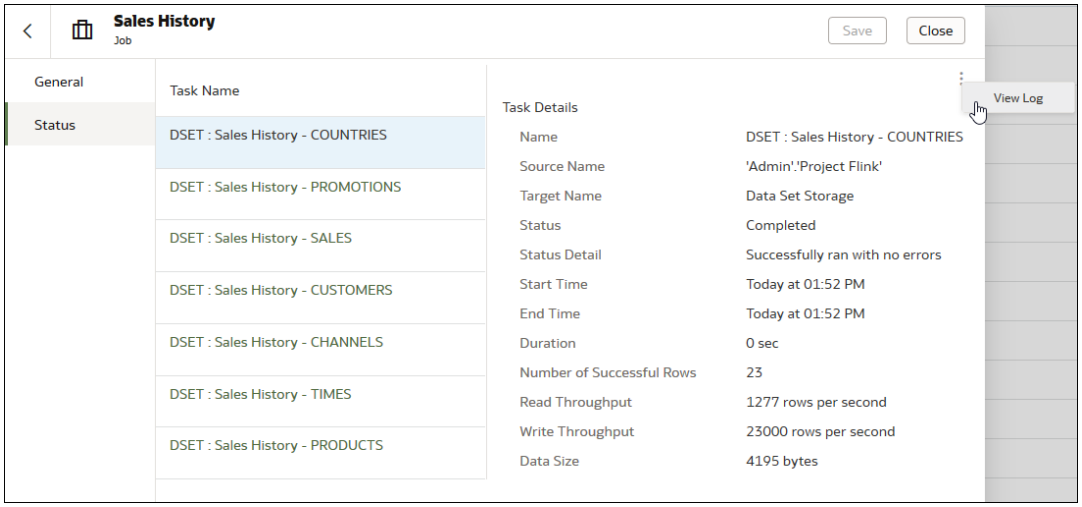
1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Na kartici **Skupovi podataka** zadržite pokazivač iznad skupa podataka, a zatim pritisnite **Akcije** pa **Provjera**.
3. Pritisnite karticu **Prethodno** pa zadatak koji želite pogledati.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

4. Na kartici **Općenito** pritisnite **Izbornik s pojedinostima zadatka** u gornjem desnom kutu i odaberite **Prikaži zapisnik** za prikaz zapisnika ili odaberite **Preuzmi zapisnike** za spremanje zapisnika u područje lokalne datoteke.
5. Ako je zadatak ponovno učitao više od jedne tablice i želite prikazati informacije zapisnika za određenu tablicu, tada pritisnite **Status**, zatim naziv zadatka ponovnog učitavanja tablice, zatim pritisnite **Izbornik zadatka** u gornjem desnom kutu pa pritisnite **Prikaz zapisnika**.




# Rad s planovima za ponovno učitavanje skupa podataka

U ovoj je temi opisano sve što trebate znati kako biste stvorili, izmijenili i upravljali planovima za ponovno učitavanje skupa podataka.

**Teme:**


- Planiranje ponovnog učitavanja skupa podataka
- Prikaz pojedinosti plana za ponovno učitavanje skupa podataka
- Izmjena plana za ponovno učitavanje skupa podataka
- Brisanje plana za ponovno učitavanje skupa podataka


## Planiranje ponovnog učitavanja skupa podataka

Možete stvoriti jednokratan ili ponavljajući plan ponovnog učitavanja podataka skupa podataka u cache memoriju.

Planirajte ponovno pokretanje skupa podataka kako bi se skup podataka redovno automatski učitavao i ako ne želite primati podsjetnike na njegovo ručno učitavanje. Osim toga, možete planirati ponovno učitavanje skupa podataka u vrijeme koje vam odgovara i koje neće prekidati niti zbunjivati autore ili korisnike radne knjige.

Nećete moći planirati ponovno učitavanje (opcija **Novi plan** neće se prikazati u izborniku **Akcije** ) u sljedećim uvjetima:

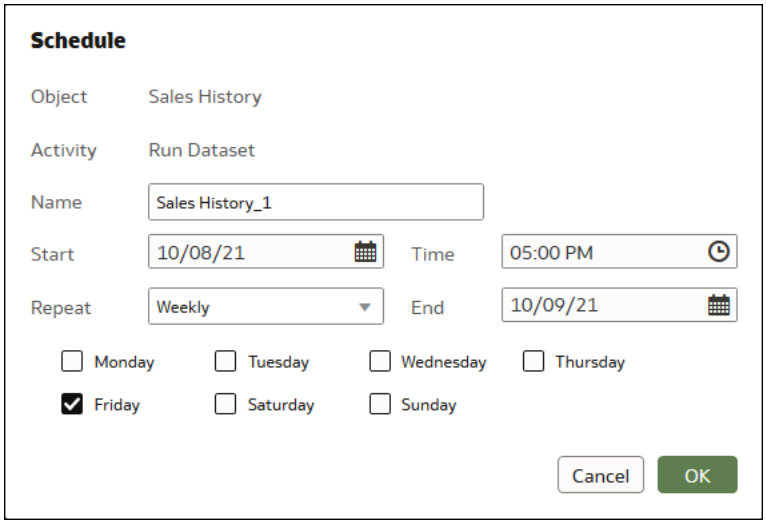
- Skup podataka sadrži samo tablice koje su postavljene na **Uživo**.
- Skup podataka sadrži samo datoteke.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Skup podataka upotrebljava Oracle EPM Cloud ili Oracle Essbase vezu.

Tablice skupa podataka u kojima je polje **Pristup podacima** postavljeno na **Uživo** nisu uključene u ponovno učitavanje. Pogledajte Navođenje je li tablica sa skupom podataka postavljena na spremanje u cache memoriju ili uživo.

1. Na Početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Zadržite pokazivač iznad skupa podataka koji želite ponovo učitati, pritisnite **Akcije** i pritisnite **Novi plan**.




4. Navedite kada i kako često želite pokretati ponovno učitavanje skupa podataka.
5. Pritisnite **U redu**.

# Prikaz pojedinosti plana za ponovno učitavanje skupa podataka

Možete pregledati informacije o planu ponovnog učitavanja skupa podataka kako biste saznali kad je zadnji put pokrenut i kad će se sljedeći put pokrenuti. Možete pregledati i prethodne informacije o dovršenim planiranim zadacima ponovnog učitavanja.

Možete pristupiti pojedinostima o planovima ponovnog učitavanja skupa podataka koje ste izradili. Ne možete pristupiti planovima za ponovno učitavanje skupa podataka koje su izradili drugi korisnici. Administrator s ulogom administratora za BI Service i korisnici koji imaju dopuštenja za čitanje i pisanje ili potpunu kontrolu skupa podataka mogu pristupiti pripadajućim planovima.

1. Na Početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka za koji želite vidjeti planirane informacije, pritisnite **Provjeri**, a zatim pritisnite **Planovi**.
4. Pritisnite naziv plana i u dijaloškom okviru **Plan** pritisnite kartice **Općenito** i **Plan** kako biste pregledali informacije o planu.
5. Po izboru: Za prikaz popisa dovršenih zadataka plana pritisnite karticu **Prethodno**. Pritisnite zadatak kako biste analizirali više informacija o njemu, kao što su vrijeme pokretanja i status dovršetka.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

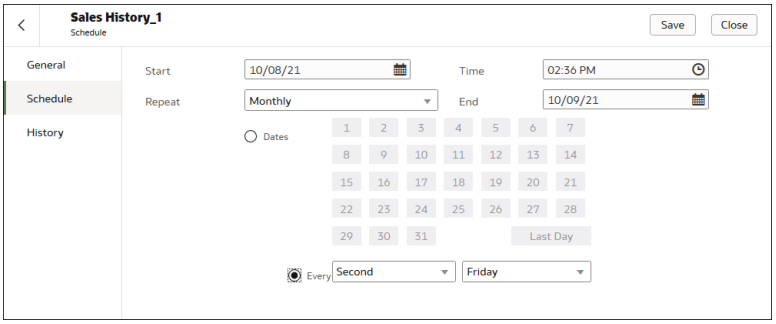
6. Pritisnite **U redu**.

## Izmjena plana za ponovno učitavanje skupa podataka

Možete promijeniti pojedinosti plana za ponovno učitavanje skupa podataka. Na primjer, kada i koliko često želite pokretati ponovno učitavanje skupa podataka.

Možete izmijeniti planove ponovnog učitavanja koje ste izradili. Ne možete pristupiti planovima za ponovno učitavanje skupa podataka koje su izradili drugi korisnici niti ih izmijeniti. Administrator s ulogom administratora za BI Service i korisnici koji imaju dopuštenja za čitanje i pisanje ili potpunu kontrolu skupa podataka mogu mijenjati pripadajuće planove.

1. Na Početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka za koji želite promijeniti informacije o planu, pritisnite **Provjeri**, a zatim pritisnite **Planovi**.
4. Pritisnite naziv plana i u dijaloškom okviru **Plan** pritisnite karticu **Plan**.




5. Ažurirajte pojedinosti plana.
6. Pritisnite **Spremi**.

## Brisanje plana za ponovno učitavanje skupa podataka

Plan ponovnog učitavanja skupa podataka možete izbrisati kad ga više ne trebate.

Možete izbrisati planove ponovnog učitavanja koje ste izradili. Ne možete pristupiti planovima za ponovno učitavanje skupa podataka koje su izradili drugi korisnici niti ih izbrisati. Administrator s ulogom administratora za BI Service i korisnici koji imaju dopuštenja za čitanje i pisanje ili potpunu kontrolu skupa podataka mogu izbrisati pripadajuće planove.

Nakon što izbrišete plan i dalje možete pregledati prethodne informacije o ponovnim učitavanjima koja su pokrenuta i dovršena. Pogledajte Prikaz prethodnog ponovnog učitavanja skupa podataka.

1. Na Početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka za koji želite izbrisati plan, pritisnite **Provjeri** i pritisnite **Planovi**.
4. Postavite miš iznad naziva plana i pritisnite **Izbriši**.
5. Pritisnite **Zatvori**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Promjena naziva skupa podataka i promjena njegova opisa

Možete promijeniti naziv i promijeniti opis bilo kojeg skupa podataka za koji imate potpunu kontrolu ili pristup za čitanje-pisanje.

Promjena naziva skupa podataka ne utječe na referencu radne knjige na skup podataka, a sve radne knjige koje upotrebljavaju skup podataka prikazuju novi naziv i nastavljaju s radom onako kako su dizajnirane. Kad radnoj knjizi dodate skup podataka, radna knjiga se povezuje sa skupom podataka prema ID-u fiksnog objekta skupa podataka, koji je bio dodijeljen kad je skup podataka stvoren i spremljen, a ne prema njegovom nazivu. Pogledajte Kopiranje ID objekta skupa podataka.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka kojem želite promijeniti naziv, pritisnite **Akcije**, a zatim pritisnite **Provjeri**.
4. Pritisnite karticu **Općenito**.
5. Idite na polje **Naziv** i promijenite naziv skupa podataka.
6. Idite na polje **Opis** i ažurirajte opis skupa podataka.
7. Pritisnite **Spremi**.

# Provjera svojstava skupa podataka

Možete pristupati i pregledavati informacije o skupu podataka, na primjer, kad je stvoren, kad je zadnji put izmijenjen, jesu li podaci indeksirani za pretraživanje, tko može pristupiti skupu podataka te popis pripadajućih elemenata podataka.

Vaša dopuštenja određuju koja svojstva skupa podataka možete pregledavati i ažurirati.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka kojemu želite provjeriti svojstva, pritisnite **Akcije**, a zatim pritisnite **Provjeri**.
4. Pritisnite kartice za navigaciju i provjeru svojstava skupa podataka.
5. Pritisnite **Zatvori**.

# Prikaz ograničenja spremišta za skup podataka

Kao administrator možete pregledati količinu dostupnog spremišta za skup podataka i koliko je iskorišteno.

Vaša dopuštenja određuju koja svojstva skupa podataka možete pregledavati i ažurirati.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Izbornik stranice** i pritisnite **Upravljaj skupom podataka**.
2. Možete pregledati iskorištenu i dostupnu ukupnu količinu spremišta te pregledati kvotu i upotrebu za svakog korisnika.
3. Pritisnite **Zatvori**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Kopiranje ID objekta skupa podataka

Svaki skup podataka ima dodijeljeni, jedinstveni, fiksni ID objekta. Taj ID možete upotrijebiti za pomoć u traženju i rješavanju pogrešaka i problema sa servisom Oracle Analytics ili za pretraživanje datoteka zapisnika.

ID objekta skupa podataka, a ne naziv skupa podataka, upotrebljava se za referencu, praćenje i upravljanje skupom podataka. U većini slučajeva ID objekta temelji se na nazivu koji ste naveli kad ste stvorili skup podataka. Ažuriranje naziva skupa podataka neće ažurirati ID njegova objekta. Pogledajte Promjena naziva skupa podataka i promjena njegova opisa.

1. Na Početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka s ID-om koji želite kopirati, pritisnite **Akcije** i pritisnite **Provjeri**.
4. Pritisnite karticu **Općenito**.
5. Idite na polje **ID objekta** i pritisnite gumb **Kopiraj**.

# Certificiranje skupa podataka

Kad potvrdite skup podataka, potvrđujete da skup podataka sadrži točne, pouzdane podatke. Kad korisnici pretražuju podatke s početne stranice, potvrđeni podaci nalaze se visoko u rezultatima pretraživanja.

> **Napomena**
>
> Skup podataka koji se temelji na datoteci mora se indeksirati i certificirati prije no što korisnici s kojima ste skup podataka podijelili mogu s pomoću njega izraditi vizualizacije na početnoj stranici. Pogledajte Indeksiranje skupa podataka i Generiranje vizualizacija za početnu stranicu s pitanjima.

Skupove podataka možete potvrditi ako ste član uloge administratora i imate potpunu kontrolu ili pristup za čitanje-pisanje za skup podataka.

Za najbolje rezultate pretraživanja potvrdite samo one skupove podataka s podacima koje korisnici trebaju pronaći. Potvrđivanje svih skupova podataka donosi previše rezultata pretraživanja. Oracle preporučuje da prvo potvrdite minimalan broj skupova podataka, a zatim prema potrebi i dodatne skupove podataka.

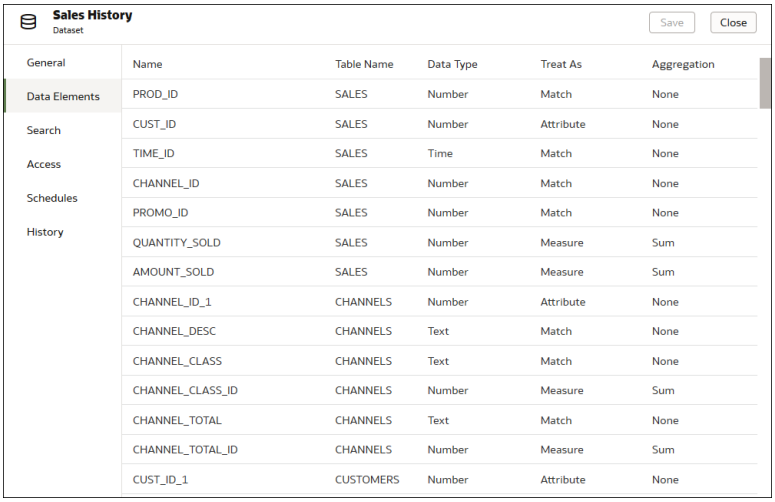
1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka koji želite certificirati, pritisnite **Akcije**, a zatim pritisnite **Provjeri**.
4. Pritisnite karticu **Općenito**.
5. Prijeđite na polje **Potvrdio** i pritisnite gumb **Potvrdi**.
6. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Prikaz elementa podataka skupa podataka

Popis elemenata podataka sadrži informacije kao što su naziv elementa podataka, vrsta podataka i sabiranje. Informacije o elementima podataka možete upotrebljavati kako biste odredili sadrži li skup podataka podatke koje želite vizualizirati i analizirati.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka u kojem želite pregledati elemente podataka, pritisnite **Akcije**, a zatim pritisnite **Provjeri**.
4. Pritisnite karticu **Elementi podataka**.




# Osiguravanje dostupnosti podataka za Oracle Analytics AI pomoćnik i početnu stranicu s upitima

U ovoj temi opisano je ono što trebate znati za indeksiranje skupa podataka kako bi se njegovi podaci uključili u vizualizacije Oracle Analytics AI pomoćnika i početne stranice s upitima.

LiveLabs Sprint

**Teme:**

- Više o indeksiranju skupa podataka za Oracle Analytics AI pomoćnik i početnu stranicu s upitima
- Više o preporučenim postavkama indeksa
- Indeksiranje skupa podataka
- Indeksiranje skupa podataka na zahtjev
- Planiranje indeksiranja na skupu podataka


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Više o indeksiranju skupa podataka za Oracle Analytics AI pomoćnik i početnu stranicu s upitima

Morate indeksirati skup podataka kako biste pripadajuće podatke uključili u Oracle Analytics AI pomoćnik i početnu stranicu s upitima.

> **Napomena**
>
> AI pomoćnik dostupan je u svim regijama u okruženju OC1. Dodatne informacije potražite u poglavlju Više o regijama i domenama dostupnosti.
> Ako vam se ne prikazuje opcija Pomoćnik, možda nemate potrebno dopuštenje. Obratite se administratoru i zatražite dopuštenje za upotrebu pomoćnika u radnim knjigama. Pogledajte Dodjela ili oduzimanje dopuštenja za aplikacijske uloge.

Možete indeksirati bilo koji skup podataka za koji imate potpunu kontrolu ili pristup za čitanje-pisanje. Kad indeksirate skup podataka, definirate želite li indeksirati sve ili neke atribute skupa podataka prema nazivu ili prema nazivu i vrijednosti te jezik na kojem će se skup podataka indeksirati. Osim toga, odabirete hoće li indeksirani podaci biti dostupni na početnoj stranici s upitima, u Oracle Analytics AI pomoćniku ili na oba mjesta.

> **Napomena**
>
> Skup podataka koji se temelji na datoteci mora se indeksirati prije no što vi ili korisnici s kojima ste skup podataka podijelili mogu s pomoću njega izraditi vizualizacije s opcijom početne stranice s upitima. Pogledajte odjeljke Generiranje vizualizacija za početnu stranicu s pitanjima i Certificiranje skupa podataka.
> Indeksi baza podataka na temelju datoteke osvježavaju se pri ručnom ponovnom učitavanju podataka ili u skladu s rasporedom koji ste sami utvrdili. Pogledajte Indeksiranje skupa podataka na zahtjev.

Skup podataka prema zadanim se postavkama indeksira pri osvježavanju podataka kako bi najnoviji podaci bili dostupni kad korisnici pretražuju na početnoj stranici. Vaši će se podaci automatski osvježiti svaki put kad korisnik spremi promjene u skup podataka. Možete i dodati plan kojim ćete definirati kada i koliko često se skup podataka indeksira ili možete indeksirati skup podataka na zahtjev.

Karticu **Pretraživanje** na stranici **Provjera** upotrijebite kako biste omogućili indeksiranje svog skupa podataka na temelju datoteka ili izvora podataka. Administratori mogu upotrijebiti prozor **Podatkovni model** na stranici indeksa pretraživanja za konzulu kako bi kontrolirali koja se predmetna područja indeksiraju. Pogledajte Konfiguriranje indeksa pretraživanja.

Zahtjevi za pomoćnika uvijek se obrađuju unutar sigurnog OCI okruženja. Međutim, vaš zahtjev za pomoćnika može se usmjeriti u drugu OCI regiju radi obrade.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

> ⚠ **Oprez**
>
> Oracle Analytics AI pomoćnik pri obradi vaših pitanja upotrebljava veliki jezični model (LLM). Uslijed toga, mogao bi generirati odgovore temeljem uzoraka u podacima, umjesto činjenične preciznosti. Obavezno provjeravajte rezultate i primarne izvore podataka prije donošenja ključnih odluka na temelju rezultata koje generira Pomoćnik. Oracle preporučuje da u okviru upita na prirodnom jeziku ne unosite nikakve osobne podatke jer se tekst šalje u LLM točno onako kako je napisan.

## Više o preporučenim postavkama indeksa

Preporučene postavke indeksa automatski se primjenjuju na indekse pretraživanja nakon što odaberete opciju za indeksiranje skupa podataka.

Postavke indeksa utvrđuju se automatski, temeljem kardinalnosti i vrste podataka atributa iz skupa podataka. Nakon primjene preporučenih postavki indeksa, moći ćete ih ručno modificirati. Nakon što promijenite postavke atributa, u bilo kojem trenutku moći ćete pritisnuti gumb **Upotrijebi preporučene postavke indeksa** i vratiti preporučene sistemske postavke indeksa.

## Indeksiranje skupa podataka

Morate indeksirati skup podataka kako biste pripadajuće atribute podataka učinili dostupnima na početnoj stranici s upitima i u Oracle Analytics AI pomoćniku. Možete indeksirati sve ili neke atribute skupa podataka i primijeniti sinonime kako biste olakšali pretraživanje atributa.

Možete definirati plan kojim ćete odrediti kada i koliko često će se skup podataka indeksirati. Pogledajte Planiranje indeksiranja na skupu podataka.

1. Na početnoj stranici ili stranici Podaci odaberite skup podataka.
2. Držite pokazivač miša iznad skupa podataka i pritisnite **Akcije**, a zatim **Provjeri**.
3. Pritisnite karticu **Pretraživanje**.
4. Pritisnite padajući izbornik **Indeksiranje skupa podataka** i odaberite opciju.
5. Pritisnite **Indeksiraj** i odaberite opciju za indeksiranje podatkovnih elemenata.
6. Odaberite **Upotrijebi preporučene postavke indeksa** kako biste sustavu omogućili utvrđivanje postavki indeksa.
7. Pritisnite polje **Jezici** i odaberite jezik koji želite upotrijebiti za proizvodnju indeksa skupa podataka.
8. Pritisnite **Spremi**.
9. Pritisnite **Pokreni sada** kako biste odmah indeksirali skup podataka.
10. Pritisnite **Osvježi**

    za provjeru statusa dovršenja indeksa.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Indeksiranje skupa podataka na zahtjev

Možete odabrati indeksiranje svojeg skupa podataka odmah kako biste osigurali da značajke koje upotrebljavaju vaš skup podataka upotrebljavaju najnoviju verziju.

Informacije o omogućavanju i postavljanju skupa podataka za indeksiranje potražite u odjeljku Indeksiranje skupa podataka.

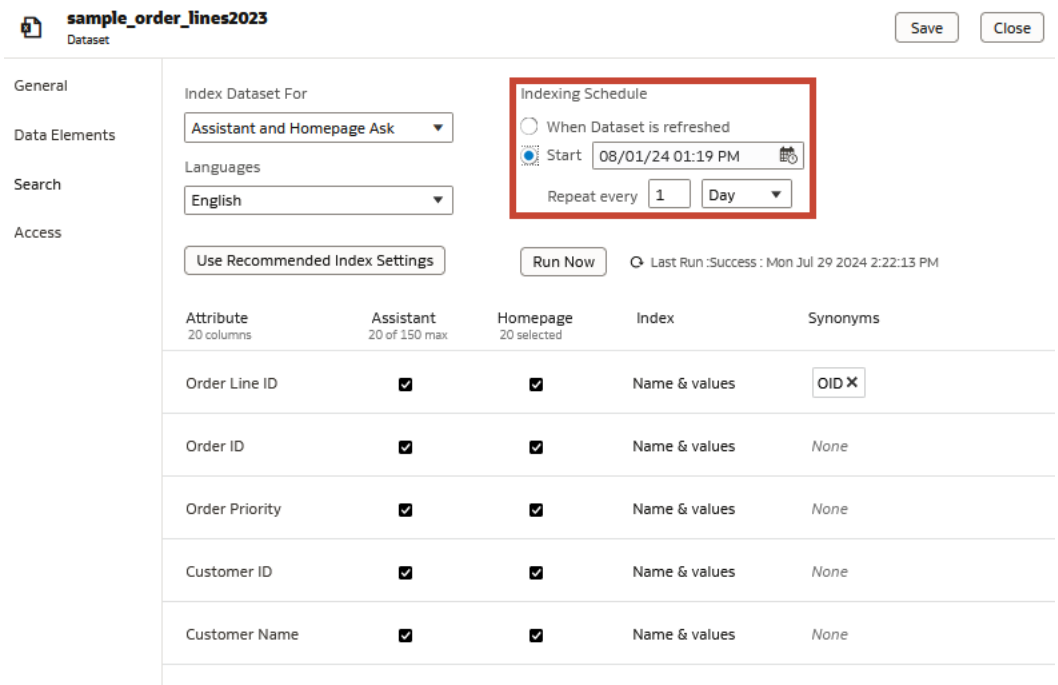
1. Na početnoj stranici ili stranici Podaci odaberite skup podataka.
2. Držite pokazivač miša iznad skupa podataka i pritisnite **Akcije**, a zatim **Provjeri**.
3. Pritisnite **Traži**.
4. Pritisnite **Pokreni sada** kako biste indeksirali skup podataka.

# Planiranje indeksiranja na skupu podataka

Možete planirati kad će se i kako često indeksirati skup podataka. Planiranje indeksa osigurava da su podaci koje upotrebljavaju značajke poput Oracle Analytics pomoćnik ili početna stranica s upitima ažurirani.

Informacije o omogućavanju i postavljanju skupa podataka za indeksiranje potražite u odjeljku Indeksiranje skupa podataka.

1. Na Početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka kojem želite dodati plan indeksiranja, pritisnite **Akcije**, a zatim pritisnite **Provjeri**.
4. Pritisnite karticu **Pretraživanje**.
5. U odjeljku plana indeksiranja pritisnite **Pokreni**, a zatim pritisnite gumb **Odaberi datum i vrijeme**.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

6. Na padajućem kalendaru odaberite prvi datum na koji želite osvježiti skup podataka. Na dnu padajućeg kalendara pritisnite vremensku oznaku i navedite vrijeme pokretanja indeksiranja.
7. Upotrijebite polje **Ponovi svakih** i padajući izbornik s učestalosti kako biste odabrali koliko će se često plan pokretati.
8. Pritisnite **Spremi**.

# Lakše pretraživanje sadržaja analitike

Autori sadržaja mogu definirati sinonime za skupove podataka kako bi korisnicima pomogli u pretraživanju sadržaja s početne stranice. Npr., korisnicima možete omogućiti pretraživanje prodaje, prihoda ili dohotka radi lociranja podataka u stupcu skupa podataka SALES_AMT.

**Teme:**


- Više o lakšem pretraživanju sadržaja analitike
- Savjeti o upotrebi sinonima za početnu stranicu i pretraživanje AI pomoćnika
- Definiranje sinonima za stupce skupa podataka


## Više o lakšem pretraživanju sadržaja analitike

Autori sadržaja olakšavaju pretraživanje sadržaja analitike s početne stranice navođenjem sinonima za stupce u skupovima podataka.

Npr., kako biste korisnicima olakšali pronalaženje podataka u stupcu Prinos, *prihod* i *dohodak* možete navesti kao sinonime. Korisnici na početnoj stranici mogu locirati podatke u stupcu Prinos tako što će kao pojam za pretraživanje unijeti prihod ili dohodak.

Sinonime možete stvarati i uređivati ako ste u vlasništvu skupa podataka ili ako je s vama podijeljen skup podataka s pristupom za čitanje/pisanje.

Sinonime za stupce skupova podataka navodite na stranici Pretraživanje dijaloškog okvira Provjera za skupove podataka.

Sustav će zapamtiti sinonime koje ste naveli i preporučit će prethodno upotrebljavane sinonime za slične atribute kad indeksirate različite skupove podataka.

Upute za pravilno stvaranje i dodjelu sinonima potražite u poglavlju Savjeti o upotrebi sinonima za početnu stranicu i pretraživanje AI pomoćnika.

## Savjeti o upotrebi sinonima za početnu stranicu i pretraživanje AI pomoćnika

S pomoću sljedećih savjeta možete stvoriti i dodijeliti sinonime stupca s podacima.

Ako ste vlasnik skupa podataka ili imate pristup za čitanje i pisanje, možete dodijeliti sinonime njegovim stupcima iz postavki pretraživanja skupa podataka. Pogledajte Definiranje sinonima za stupce skupa podataka.

Ako ste administrator, možete dodijeliti sinonime podatkovnom modelu iz specifikacija indeksa za pretraživanje u konzoli. Pogledajte Definiraj sinonime.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Ako ste poslovni korisnik, s pomoću CSV datoteke koju je naveo administrator možete dodijeliti sinonime podatkovnom modelu. Nakon što završite s dodjelom sinonima, administrator će uvesti CSV datoteku u Oracle Analytics. Pogledajte Definiraj sinonime u izvezenoj CSV datoteci.

**Savjeti za navođenje sinonima za nazive stupaca:**

- Unesite jedan ili više sinonima. Npr., za stupac Prinos možete navesti *prihod* i *dohodak*.
- Kad ažurirate CSV datoteku kako biste u stupac podatkovnog modela dodali više sinonima, sinonime razdvojite zarezima. Na primjer, *prihod, dohodak*.
- Sinonimi mogu sadržavati do 50 znakova.
- Možete navesti najviše 20 sinonima za svaki naziv stupca.
- Kada definirate sinonime, možete upotrebljavati velika ili mala slova. Na početnoj stranici i pretraživanju AI pomoćnika za Oracle Analytics ne razlikuju se velika i mala slova.

**Sinonime ne možete bazirati na sljedećim vrijednostima:**

- Analitičke funkcije, npr. sum, AND, OR, NOT, BETWEEN, IN, IS NULL, LIKE, Aggregate At, Aggregate By.
- Analitički pojmovi, npr. null.
- Članovi, prijedlozi, zamjenice i veznici koji se obično uklanjaju prije obrade prirodnog jezika (tzv. *zaustavne riječi*). Npr., a, an, and, are, as, at, be, but, by.
- Nazivi Booleove funkcije, npr., true, false, yes, no.
- Formati datuma, npr. nn/nnnn, nnnn/nn, nn/nn/nnnn, nnnn/nn/nn, u kojima je n cijeli broj.
- Cijeli brojevi, npr. 123 ili 123 456.
- Posebni znakovi, npr., `!@#$%^ & *()+=[]{};\':"\\|,<>/?~.

## Definiranje sinonima za stupce skupa podataka

Olakšajte pretraživanje sadržaja analitike s početne stranice navođenjem sinonima za stupce u skupovima podataka.

1. Na početnoj stranici ili stranici Podaci odaberite skup podataka.
2. Držite pokazivač miša iznad skupa podataka i pritisnite **Akcije**, a zatim **Provjeri**.
3. Pritisnite **Traži**. S popisa **Indeksiranje skupa podataka** odaberite opciju.
4. U stupac **Sinonimi** unesite uvjete za redak podatkovnog elementa. Npr., za stupac Prinos možete navesti *prihod* i *dohodak* kao sinonime.
5. Pritisnite **Spremi** i zatim pritisnite **Pokreni sada**.

# Dodavanje ili ažuriranje dopuštenja za skup podataka

U skup podataka koji ste stvorili ili koji administrirate možete dodati korisnike i uloge te dopuštenja za pristup (Potpuna kontrola, Čitanje i pisanje te Samo za čitanje).

LiveLabs Sprint

Dodijelite dopuštenja korisnicima i ulogama kako biste definirali tko može pristupiti skupu podataka i što može učiniti sa skupom podataka. To primjerice uključuje ponovno učitavanje podataka, indeksiranje skupa podataka ili preuzimanje datoteke.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Na Početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka za koji želite dodati dopuštenja ili ažurirati dopuštenja, pritisnite **Akcije**, a zatim pritisnite **Provjeri**.
4. Pritisnite karticu **Pristup**.
5. Po izboru: Za izmjenu dopuštenja pronađite korisnika ili ulogu te pritisnite dopuštenje koje mu želite dodijeliti.
6. Po izboru: Kako biste izbrisali korisnika ili ulogu pokazivač miša stavite iznad njega i pritisnite **Izbriši**.
7. Po izboru: Za dodavanje korisnika i uloga pritisnite polje **Traži** i upišite naziv korisnika ili uloge koje želite dodati. Odaberite korisnika ili ulogu s popisa rezultata pretraživanja kako biste ih dodali i pritisnite dopuštenje koje im želite dodijeliti.
8. Pritisnite **Spremi**.

# Preuzimanje izvorne datoteke skupa podataka

Datoteku možete preuzeti iz skupa podataka koji sadrži jednu tablicu i jednu izvornu datoteku. Morate imati pristup skupu podataka kako biste preuzeli njegovu izvornu datoteku.

U nastavku su navedeni razlozi zbog kojih biste mogli preuzeti izvornu datoteku skupa podataka:

- Učitali ste datoteku skupa podataka, ali ste izbrisali, izgubili ili zametnuli izvornu datoteku.
- Uvezli ste radnu knjigu i trebate pristupiti izvornoj datoteci skupa podataka.
- Nemate izvornu datoteku skupa podataka. Na primjer, ako je drugi korisnik učitao datoteku skupa podataka.
- Potrebna vam je datoteka skupa podataka koju je drugi korisnik učitao i podijelio s vama.

Kad preuzmete izvornu datoteku skupa podataka, dobivena datoteka prema zadanim je postavkama istog formata kao datoteka koju ste upotrebljavali za stvaranje skupa podataka. Međutim, možete promijeniti vrstu datoteke ako odaberete spremiti datoteku.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka koji želite preuzeti, pritisnite **Akcije**, a zatim pritisnite **Preuzmi datoteku**.
4. Kad sustav to od vas zatraži, otvorite ili spremite datoteku.

# Dupliciranje skupa podataka

Možete duplicirati bilo koji skup podataka za koji želite imati pristup. Dupliciranje skupa podataka i izmjena kopije brži su od stvaranja i izrade skupa podataka ispočetka.

Vi ste vlasnik dupliciranog skupa podataka. Zadani naziv dupliciranog skupa podataka naziv je kopiranog skupa podataka uz dodatak Kopija. Na primjer, SAMPLE_REVENUE-Kopija. Duplicirani skupovi podataka zadržavaju postavke pretraživanja.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

3. Pronađite skup podataka koji želite otvoriti, pritisnite **Akcije**, a zatim pritisnite **Dupliciraj**.

# Brisanje skupa podataka

Izbrišite skup podataka kad vam više ne treba ili ako trebate osloboditi prostor u svojem sustavu.

Možete izbrisati skupove podataka za koje imate dopuštenje za potpunu kontrolu.

> **Napomena**
>
> Brisanjem ćete trajno ukloniti skup podataka i prekinuti vezu sa svim radnim knjigama koje ga upotrebljavaju. Kad odaberete izbrisati skup podataka, servis Oracle Analytics neće prikazati popis radnih knjiga koje upotrebljavaju skup podataka. Prije nego što izbrišete skup podataka, morate biti sigurni da se ne upotrebljava u bilo kojim radnim knjigama.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka koji želite izbrisati, pritisnite **Akcije**, a zatim pritisnite **Provjeri**.

# Omogućavanje dodataka za bazu znanja za skupove podataka

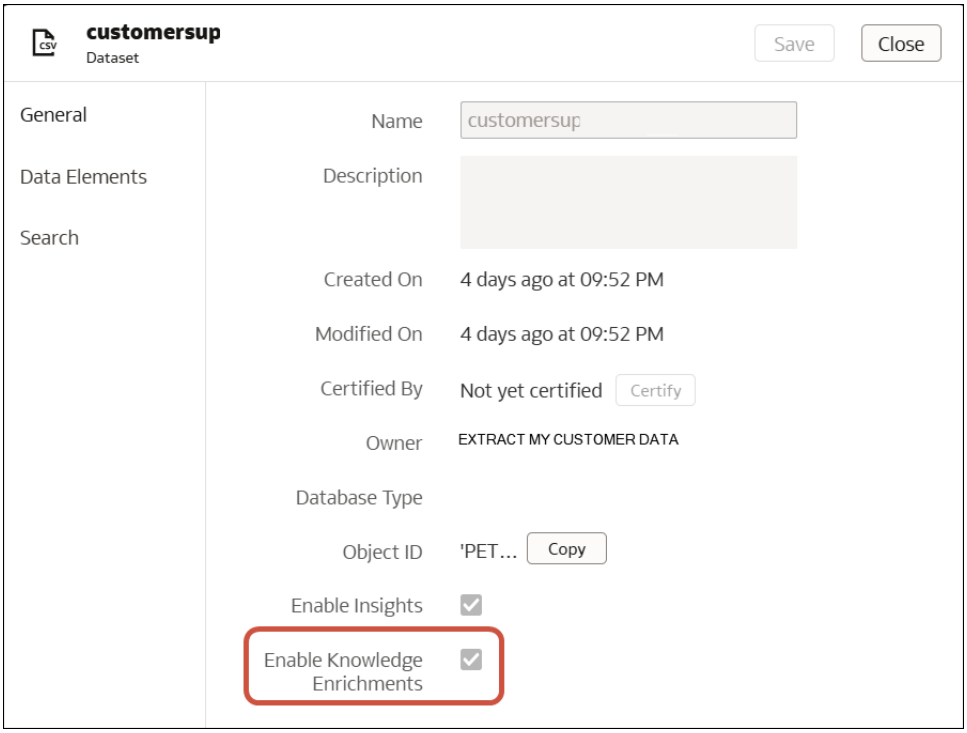
Oracle Analytics profilira skupove podataka i generira dodatke za bazu znanja koji vam omogućavaju dopunjavanje podataka iz drugih izvora. Npr., ako vaš skup podataka sadrži stupac s popisom gradova, dodaci za bazu znanja mogu pružiti informacije o lokaciji, broju stanovnika i veličini grada.

Dodaci za bazu znanja obično su omogućeni po zadanim postavkama, ali uređivači radnih knjiga mogu ili omogućiti ili onemogućiti za skupove podataka u svom vlasništvu ili za koje imaju dopuštenja za uređivanje.

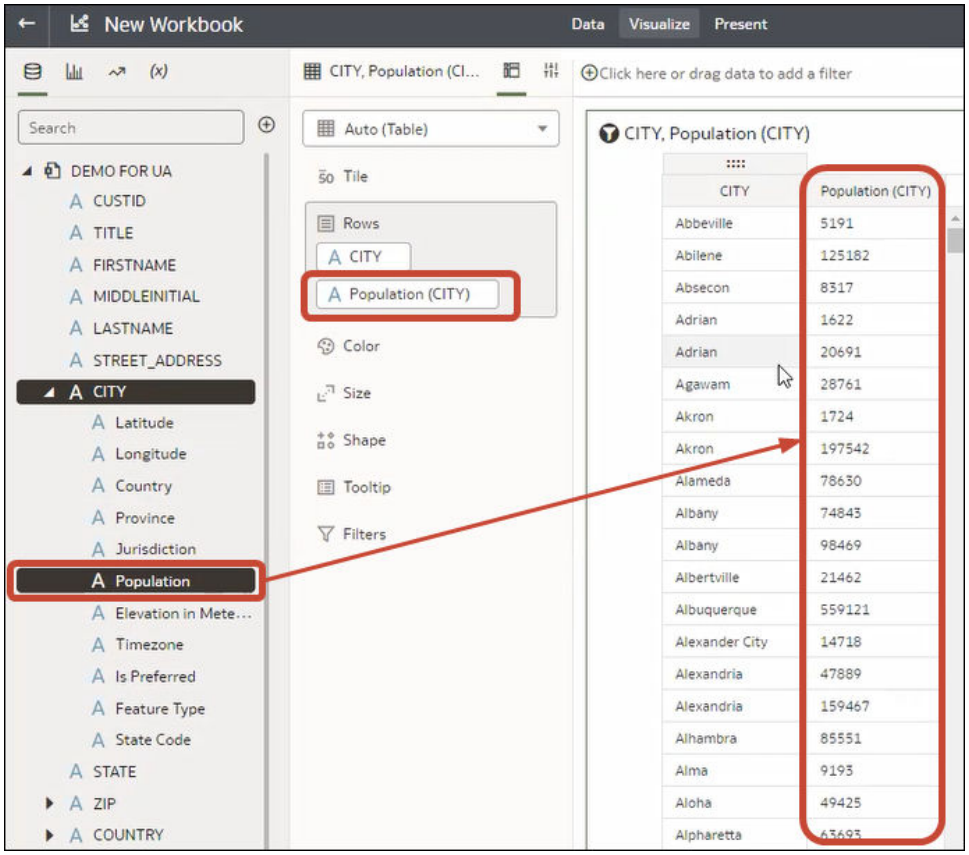
> **Napomena**
>
> Oracle Analytics neće automatski pružiti preporuke za obogaćivanje za skupove podataka generirane iz tijeka podataka. U tom slučaju vlasnik ili administrator skupa podataka prvo mora omogućiti opciju dodataka za bazu znanja za skup podataka.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Podaci**.
2. Pritisnite karticu **Skupovi podataka**.
3. Pronađite skup podataka koji želite urediti, pritisnite **Akcije** i zatim pritisnite **Provjeri**.
4. Odaberite **Omogući dodatke za bazu znanja**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Uređivači radnih knjiga mogu dodavati dodatke za bazu znanja izravno iz ploče Podaci u vizualizacije. U ovom primjeru u skupu podataka sa stupcem grada kao dodatak skupu podataka možete dodati stupac za broj stanovnika.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Ako ne možete omogućiti dodatke za bazu znanja u skupu podataka, od administratora zatražite omogućavanje dodataka za bazu znanja u radnim knjigama na globalnoj razini.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Dio III
# Vizualizacija podataka

U ovom odjeljku opisano je vizualiziranje podataka.

Videozapis

**Teme:**


- Izrada i upravljanje radnim knjigama
- Dizajniranje izgleda radnih knjiga
- Stvaranje i upotreba vizualizacija
- Dizajniranje izgleda vizualizacija
- Generiranje vizualizacija u servisu Oracle Analytics AI pomoćnik i početnoj stranici s upitima
- Filtriranje podataka
- Stvaranje i upotreba parametara
- Razumijevanje podataka s pomoću uvida
- Primjena pozadina i slojeva karti za poboljšanje vizualizacija
- Upotreba akcija za podatke
- Izrada tijeka prezentacije
- Upotreba prognostičkih modela za Oracle Analytics i Oracle modele za strojno učenje
- Uvoz, izvoz i dijeljenje




Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

7

# Izrada i upravljanje radnim knjigama

U ovom poglavlju objašnjeno je kako stvoriti radne knjige i upravljati njima u servisu Oracle Analytics.

**Teme:**


- Početak izrade radne knjige
- Spremanje radne knjige
- Upravljanje mapama kataloga
- Dodjela dopuštenja za podijeljene mape kataloga i radne knjige
- Konfiguriranje načina otvaranja radnih knjiga
- Upravljanje skupovima podataka unutar radne knjige
- Uklapanje skupova podataka u radne knjige
- Osvježavanje podataka u radnoj knjizi
- Upotreba izračuna u radnim knjigama
- Sastavljanje izraza
- Postavljanje sličica radne knjige
- Pauziranje podatkovnih upita u radnoj knjizi
- Otvaranje prilagođenih proširenja radne knjige
- Ugradnja radne knjige i vizualizacija u dashboard


## Početak izrade radne knjige

Stvorite radnu knjigu s jednim ili više izvora podataka i vizualizacija dizajna.

Stvarate radne knjige za spremanje i organizaciju vašeg sadržaja za analizu, kao što su grafikoni i dijagrami.

Vodič

Pogledajte Prikaz popisa skupova podataka i informacija o njima.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Stvori** i pritisnite **Radna knjiga**.
2. U dijaloškom okviru Dodavanje podataka potražite i pritisnite skup podataka, a zatim pritisnite **Dodaj u radnu knjigu**.
3. Po izboru: Ako želite odabrati predložak izgleda podloge, pritisnite **Odaberi izgled**, odaberite izgled i zatim pritisnite **U redu**.

   Oracle pruža gotove predloške izgleda pod nazivom Filtar lijevo i Filtar gore, koji su dostupni za sve radne knjige.
4. U prozoru Podaci pronađite te povucite i ispustite stupce s podacima na podlogu Vizualiziraj kako biste započeli izradu vizualizacija.



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

5. Po izboru: Ako izmijenite izgled podloge i želite podijeliti izmijenjeni predložak izgleda podloge s drugima, desnom tipkom miša pritisnite podlogu, odaberite **Spremi kao dijeljeni izgled**, unesite naziv i zatim pritisnite **Spremi**.

   Kao autor sadržaja morate imati dopuštenje Izradi i uredi dijeljene izglede za stvaranje, spremanje i izmjenu izgleda podloge.

   Kada spremite izmijenjeni izgled podloge kao dijeljeni izgled, izgled zadržava postavke koje su prethodno donesene za prikaz izgleda podloge na različitim veličinama zaslona. Pogledajte Dizajniranje izgleda podloge za različite veličine zaslona.

6. Pritisnite **Spremi**.
   - Želite li podijeliti radnu knjigu s drugima i uključiti je na početnu stranicu, u **Navigacijski izbornik** kao poveznicu, možete je spremiti u mapu /Zajedničke mape/*podmapa prve razine* s odabranom opcijom **Dodaj u navigacijski izbornik**.

> **Napomena**
>
> Isključite posebne znakove iz naziva radne knjige; u suprotnom se neće prikazati u navigacijskom izborniku. Pogledajte Više o ograničenjima naziva za kataloške objekte.

# Spremanje radne knjige

Provjerite jesu li promjene radne knjige pravilno spremljene.

**Teme:**

- Automatsko spremanje promjena
- Poništavanje i vraćanje uređivanja
- Spremanje radne knjige u podijeljenu mapu kataloga

## Automatsko spremanje promjena

Opciju automatskog spremanja možete upotrijebiti kako biste ažuriranja vizualizacijske radne knjige spremili automatski, u stvarnom vremenu.

Ako ste radnu knjigu već spremili na određenu lokaciju, dijaloški okvir Spremi radnu knjigu neće se prikazati nakon što pritisnete **Automatski spremi**.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Na izborniku Spremi odaberite **Automatski spremi**.
3. U dijaloški okvir Spremi radnu knjigu unesite **Naziv**, a opcijski i **Opis** kako biste identificirali radnu knjigu.
4. Odaberite mapu u koju ćete spremiti radnu knjigu.
5. Pritisnite **Spremi**. Sva ažuriranja radne knjige spremaju se u stvarnom vremenu.

Pretpostavimo da dva korisnika ažuriraju istu radnu knjigu i da je omogućena opcija **Automatski spremi**. Opcija **Automatski spremi** automatski će se onemogućiti ako se u radnu knjigu unose različita ažuriranja. Prikazat će se poruka koja govori da je drugi korisnik ažurirao radnu knjigu.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Poništavanje i vraćanje uređivanja

Zadnju akciju brzo možete poništiti, a zatim je ponovo vratiti ako ste se predomislili. Možete, na primjer, pokušati s drugom vrstom vizualizacije ako vam se ne sviđa odabrana ili se možete vratiti na stanje prije analize.

Opcije za poništavanje i ponavljanje korisne su pri eksperimentiranju s različitim vizualizacijama. Možete poništiti sva uređivanja unesena nakon zadnjeg spremanja radne knjige. Međutim, u nekim slučajevima promjenu ne možete poništiti, a zatim je vratiti. Na primjer, na stranici Stvaranje skupa podataka odabrali ste analizu iz izvora podataka u Oracle Aplikacijama kako biste ga upotrijebili kao skup podataka u radnoj knjizi. Ako u sljedećem koraku upotrijebite opciju za poništavanje kako biste uklonili skup podataka, tu promjenu nećete moći poništiti.

- Želite li poništiti ili vratiti promjenu, prijeđite na alatnu traku radne knjige ili skupa podataka i pritisnite **Poništi zadnje uređivanje** ili **Ponovi zadnje uređivanje**. Te opcije možete upotrijebiti samo ako nakon unosa promjena niste spremali radnu knjigu.

- Kad radite na radnoj knjizi, pritisnite **izbornik** na alatnoj traci i odaberite **Vrati na spremljeno** kako biste poništili sve izmjene unesene nakon zadnjeg spremanja radne knjige. Opcija **Vrati na spremljeno** omogućit će se nakon prvog spremanja radne knjige. Ta opcija automatski će se onemogućiti ako odaberete opciju **Automatski spremi**.

# Spremanje radne knjige u podijeljenu mapu kataloga

Radnu knjigu možete spremiti u podijeljenu mapu kataloga ako želite da pojedinačni korisnici ili grupe korisnika mogu pristupiti radnoj knjizi.

Svi korisnici koji mogu izraditi radnu knjigu mogu izraditi i podijeljenu mapu kataloga pri spremanju radne knjige. Ako izradite podijeljenu mapu kataloga, morat ćete odrediti koji joj korisnici mogu pristupiti. Dopuštenja radne knjige određuju koji korisnici mogu pristupiti radnoj knjizi. Pogledajte Dodjela dopuštenja za podijeljene mape kataloga i radne knjige.

Radna knjiga sadrži artefakte, tj. samostalne objekte servisa Oracle Analytics koje možete uključiti u druge radne knjige (npr. skupove podataka). Ti artefakti ponekad još nisu podijeljeni. U takvim slučajevima, kad dodate ili ažurirate dopuštenja radne knjige, Oracle Analytics prikazat će dijaloški okvir Podijeljeni povezani artefakt u kojem možete definirati želite li podijeliti te artefakte.

Ponekad možete odlučiti da ne želite podijeliti artefakte, primjerice kad želite ručno pregledati i dodijeliti dopuštenja za artefakt ili kad korisnik mora odabrati drugi artefakt u radnoj knjizi (npr. treba odabrati drugi skup podataka).

1. Izradite ili otvorite radnu knjigu:
   - Za stvaranje radne knjige na početnoj stranici pritisnite **Stvori**, pritisnite **Radna knjiga** i izradite radnu knjigu.
   - Za otvaranje radne knjige na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, pritisnite **Katalog** te pronađite i otvorite radnu knjigu u načinu za uređivanje. Izmijenite radnu knjigu.
2. U Uređivaču radnih knjiga pritisnite **Spremi** ili **Spremi kao** kako biste spremili radnu knjigu.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

3. U dijaloškom okviru Spremi radnu knjigu pritisnite **Sve**, pritisnite **Podijeljene mape**, a zatim pronađite i pritisnite podijeljenu mapu kataloga u koju želite spremiti radnu knjigu.
4. Pritisnite **Spremi**.
5. Ako se prikaže dijaloški okvir Podijeljeni povezani artefakt, odredite želite li podijeliti artefakte koji se nalaze u radnoj knjizi (na primjer, skupovi podataka radne knjige) i pritisnite **Primijeni**.

# Upravljanje mapama kataloga

Upotrijebite mape kataloga za organiziranje radnih knjiga.

**Teme:**


- Izrada mape kataloga
- Premještanje mapa i sadržaja kataloga
- Sortiranje stavki na stranici


## Izrada mape kataloga

Možete izraditi mape kataloga kojima samo vi možete pristupiti (Moje mape) ili kojima drugi korisnici mogu pristupiti (Podijeljene mape). S pomoću mapa kataloga lakše ćete organizirati i pronaći radne knjige koje izradite ili izmijenite te upravljati njima.

Za izrađivanje mapa i podmapa u Mojim mapama i Podijeljenim mapama potrebna je aplikacijska uloga DV autora sadržaja.

Morate dodijeliti dopuštenja za podijeljene mape kataloga koje izradite. Dopuštenja za podijeljenu mapu kataloga određuju koji korisnici i uloge mogu pristupiti podijeljenoj mapi kataloga. Dopuštenja koja dodijelite podijeljenoj mapi kataloga bit će zadana i za radne knjige koje spremite u podijeljenu mapu kataloga. Pogledajte Dodavanje ili ažuriranje dopuštenja za podijeljenu mapu kataloga i Dodavanje ili ažuriranje dopuštenja podijeljene radne knjige.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Katalog**.
2. Pritisnite **Moje mape** ili **Podijeljene mape** kako biste otvorili lokaciju na kojoj želite izraditi novu mapu kataloga.
3. U zaglavlju kataloga, pritisnite **Izbornik stranice** u gornjem desnom kutu stranice (⋮) i zatim pritisnite **Izradi mapu**.
4. Pod Nova mapa unesite naziv mape kataloga i pritisnite **Stvori**.
5. Po izboru: Kako biste unutar mape kataloga izradili podmapu, pronađite mapu kataloga u koju želite dodati podmapu, pritisnite **Akcije** te odaberite **Nova mapa**. Pod Nova mapa unesite naziv mape kataloga i pritisnite **Stvori**.

## Premještanje mapa i sadržaja kataloga

Možete premjestiti mape kataloga i njihove sadržaje kako biste poboljšali organizaciju mapa kataloga. Na primjer, možete povući i ispustiti mapu i njezin sadržaj kako biste je pomaknuli u drugu mapu.

Za premještanje mapa i njihovog sadržaja u Mojim mapama i Podijeljenim mapama potrebna je aplikacijska uloga DV autora sadržaja.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Katalog**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

2. Pritisnite **Moje mape** ili **Podijeljene mape**.
3. Odaberite mapu kataloga ili sadržaj mape kataloga koje želite premjestiti i upotrijebite jednu od opcija.
   - Povucite i ispustite odabranu mapu ili sadržaj u drugu mapu.
   - Pritisnite okvir **Premjesti stavku** box, a zatim u Premjesti <naziv mape> odaberite lokaciju mape i pritisnite **U redu**.
   - Desnom tipkom miša pritisnite i odaberite opciju **Premjesti u**, zatim u Premjesti <naziv mape> odaberite lokaciju mape i pritisnite **U redu**.

## Sortiranje stavki na stranici

Stavke brzo možete reorganizirati na stranicama Katalog, Podaci i Strojno učenje tako da ih sortirate po atributima.

Kad dodate još podataka ili radnih knjiga, sortiranje stavaka omogućava vam da kontrolirate redoslijed kojim su stavke navedene. Možete, na primjer, reorganizirati skupove podatke na stranici Podaci na temelju datuma i vremena izmjene.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator** .
2. Pritisnite **Katalog**, **Podaci** ili **Strojno učenje**, ovisno o tome koje stavke želite sortirati.
3. Pritisnite izbornik **Način sortiranja** na alatnoj traci stranice i odaberite opciju sortiranja kao što je **Izmijenjeno** ili **Obrnuti redoslijed**.
4. Pritisnite ikonu **Prikaz popisa** kako biste prešli na prikaz popisa. Na tablici pritisnite zaglavlje stupca kako biste stavke u tom stupcu poredali uzlaznim ili silaznim redoslijedom.

Odabrane opcije sortiranja i stupaca spremit će se kao korisničke preference.

# Dodjela dopuštenja za podijeljene mape kataloga i radne knjige

Možete prikazati, izmijeniti i dodati dopuštenja za pristup mapama kataloga i radnim knjigama. Dopuštenja određuju akcije koje korisnik može izvršiti kad radi na podijeljenim mapama i radnim knjigama.

**Teme:**

- Dodavanje ili ažuriranje dopuštenja za podijeljenu mapu kataloga
- Dodavanje ili ažuriranje dopuštenja podijeljene radne knjige
- Pravila za dopuštenja za radnu knjigu

## Dodavanje ili ažuriranje dopuštenja podijeljene radne knjige

Možete dodijeliti korisnike, uloge, dopuštenja za pristup (čitanje i zapisivanje ili samo čitanje) te dopuštenja za dijeljenje (prikaz i uređivanje) za radnu knjigu koju ste stvorili ili koju administrirate.

Dopuštenja podijeljene mape kataloga postaju zadane postavke na karticama radne knjige za pristup i dijeljenje. Zadana dopuštenja možete dodatno prilagoditi tako da odredite dopuštenja za radnu knjigu. Pogledajte Pravila za dopuštenja za radnu knjigu.

Zadana dopuštenja radne knjige temelje se na ulogama. Uloge i dopuštenja koja dodijelite na kartici **Pristup** odredit će tko može pristupiti radnoj knjizi i što s njom može učiniti. Na primjer,


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

otvoriti, otvoriti u novoj kartici, provjeriti, dodati u favorite, promijeniti naziv, izvesti, premjestiti, duplicirati i izbrisati.

Dopuštenja koja dodijelite na kartici **Dijeljenje** odredit će koje akcije korisnici mogu izvršiti za radnu knjigu, primjerice promjenu naziva, premještanje, spremanje i spremanje pod određenim nazivom.

Radna knjiga sadrži artefakte, tj. samostalne objekte servisa Oracle Analytics koje možete uključiti u druge radne knjige (npr. skupove podataka). Ti artefakti ponekad još nisu podijeljeni. U takvim slučajevima, kad dodate ili ažurirate dopuštenja radne knjige, Oracle Analytics prikazat će dijaloški okvir Podijeljeni povezani artefakt u kojem možete definirati želite li te artefakte podijeliti s korisnicima koji mogu pristupiti radnoj knjizi.

Ponekad možete odlučiti da ne želite podijeliti artefakte, primjerice kad želite ručno pregledati i dodijeliti dopuštenja za artefakt ili kad korisnik mora odabrati drugi artefakt u radnoj knjizi za koju dodajete ili ažurirate dopuštenja (npr. treba odabrati drugi skup podataka).

Oracle preporučuje da za ažuriranje dopuštenja radne knjige upotrijebite početnu stranicu za Oracle Analytics, a ne Classic početnu stranicu.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Katalog**.
2. Pritisnite **Zajedničke mape**, a zatim prijeđite na radnu knjigu.
3. Postavite pokazivač miša iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i pritisnite **Provjeri**.
4. Pritisnite karticu **Pristup** kako biste dodali ili ažurirali korisnike, uloge i dopuštenja. Zadana dopuštenja na kartici ovise o dopuštenjima za pristup koja su postavljena za podijeljenu mapu kataloga.
5. Pritisnite karticu **Dijeljenje** kako biste dodali ili ažurirali korisnike, uloge i dopuštenja. Zadana dopuštenja na ovoj kartici ista su kao zadana dopuštenja na kartici **Pristup**.
6. Pritisnite **Spremi**.
7. Ako se prikaže dijaloški okvir Podijeljeni povezani artefakt, odredite želite li podijeliti artefakte koji se nalaze u radnoj knjizi (na primjer, skupovi podataka radne knjige) i pritisnite **Primijeni**.

# Dodavanje ili ažuriranje dopuštenja za podijeljenu mapu kataloga

Podijeljenim mapama kataloga koje ste stvorili ili kojima administrirate možete dodijeliti korisnike i uloge te dopuštenja za pristup (čitanje i pisanje ili samo čitanje).

Zadana dopuštenja podijeljene podmape kataloga temelje se na ulogama. Uloge i dopuštenja koja dodjeljujete na kartici **Pristup** određuju tko može pristupiti podijeljenoj podmapi kataloga i što s njome mogu učiniti. Na primjer, otvaranje, provjera, promjena naziva, premještanje, dupliciranje i brisanje.

Korisnici, uloge i dopuštenja koja definirate primijenit će se na sve podijeljene podmape kataloga koje izradite i na radne knjige koje spremite u podijeljenu podmapu kataloga. Možete dodatno prilagoditi dopuštenja za podijeljene podmape kataloga i radne knjige.

Podijeljena mapa kataloga može sadržavati artefakte, tj. samostalne objekte servisa Oracle Analytics (npr. skupove podataka). Kad dodajete ili ažurirate dopuštenja za podijeljenu mapu kataloga, Oracle Analytics prikazat će dijaloški okvir Podijeljeni povezani artefakt u kojem možete definirati želite li te artefakte podijeliti s korisnicima koji mogu pristupiti podijeljenoj mapi kataloga.

Ponekad možete odabrati da ne želite podijeliti artefakte, primjerice kad ručno želite pregledati i dodijeliti dopuštenja za artefakte.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Katalog**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

2. Pritisnite **Podijeljene mape**, a zatim prijeđite na podijeljenu mapu kataloga za koju želite ažurirati dopuštenja.
3. Postavite pokazivač miša iznad zajedničke mape kataloga, pritisnite **Akcije**, a zatim pritisnite **Provjeri**.
4. Pritisnite karticu **Pristup** kako biste dodali korisnike, uloge i dopuštenja ili ažurirali dopuštenja za postojeće korisnike i uloge.
5. Pritisnite **Spremi**.
6. Ako se prikaže dijaloški okvir Podijeljeni povezani artefakti, odredite želite li podijeliti artefakte koji se nalaze u podijeljenoj mapi kataloga (na primjer, skupove podataka) i pritisnite **Primijeni**.

# Pravila za dopuštenja za radnu knjigu

Ova pravila pomoći će vam da postavite dopuštenja za radnu knjigu.

**Pravila pristupa (samo za čitanje te pristup za čitanje i zapisivanje):**

- Dopuštenja se procjenjuju putem hijerarhija koje su konfigurirane za uloge.
- Skup dopuštenja najbliži najvišoj razini hijerarhije uloge jači je od skupova dopuštenja za uloge na nižim razinama u hijerarhiji.
- Ako na istoj razini postoji više pravila, skup dopuštenja za prvo pravilo na popisu za Oracle BI Presentation Catalog nadjačava ostale uloge.
- Korisnička dopuštenja vijek su važnija od dopuštenja za uloge.

**Pravila za dijeljenje (uređivanje i prikaz):**

- Ako je korisnik član bilo koje uloge s dopuštenjem za uređivanje, taj korisnik moći će uređivati radnu knjigu.
- Ako korisnik ima dopuštenje za uređivanje, taj korisnik moći će urediti radnu knjigu.
- Ako je korisnik član bilo koje uloge s dopuštenjem za prikaz, taj korisnik moći će pregledati radnu knjigu.
- Ako korisnik ima dopuštenje za prikaz, taj korisnik moći će pregledati radnu knjigu.

**Kako dopuštenja za dijeljenje i pristup utječu na spremanje radne knjige koju je otvorio korisnik DVConsumer**

| Podijeli | Pristup: samo za čitanje | Pristup: čitanje-pisanje |
|---|---|---|
| **Pregled** | Opcije **Spremi** i **Spremi kao** nisu omogućene. | Opcije **Spremi** i **Spremi kao** nisu omogućene. |
| **Uredi** | Opcije **Spremi** i **Spremi kao** nisu omogućene. | Opcije **Spremi** i **Spremi kao** nisu omogućene. |

**Kako dopuštenja za dijeljenje i pristup utječu na spremanje radne knjige koju je otvorio korisnik DVContentAuthor**

| Podijeli | Pristup: samo za čitanje | Pristup: čitanje-pisanje |
|---|---|---|
| **Pregled** | Opcije **Spremi** i **Spremi kao** nisu omogućene. | Opcije **Spremi** i **Spremi kao** nisu omogućene. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Podijeli | Pristup: samo za čitanje | Pristup: čitanje-pisanje |
|---|---|---|
| **Uredi** | Opcija **Spremi** nije omogućena, ali **Spremi kao** jest. | Opcije **Spremi** i **Spremi kao** su omogućene. |

# Konfiguriranje načina otvaranja radnih knjiga

Oracle Analytics prema zadanim postavkama otvara radne knjige u načinu preglednika, ali kao autor radne knjige možete konfigurirati otvaranje radnih knjiga prema zadanim postavkama u načinu za uređivanje. Osim toga, možete odabrati hoće li se dijaloški okviri uređivača servisa Oracle Analytics otvoriti u postojećoj kartici ili u novoj kartici.

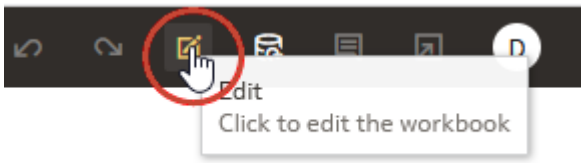
**Teme:**


- Otvaranje radne knjige u načinu za uređivanje
- Konfiguriranje otvaranja radne knjige u načinu za uređivanje po zadanim postavkama
- Konfiguriranje svih radnih knjiga za otvaranje u načinu za uređivanje po zadanim postavkama
- Konfiguriranje načina otvaranja uređivača


## Otvaranje radne knjige u načinu za uređivanje

Ako ste autor radne knjige, možete prebaciti radnu knjigu koji ste otvorili za prikaz na radnu knjigu koju ćete moći uređivati.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U slučaju otvaranja radne knjige za prikaz, pritisnite **Uredi**.

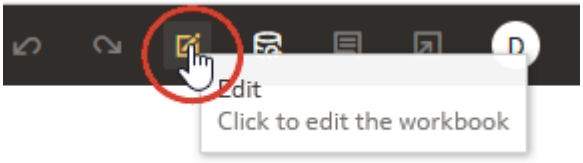



## Konfiguriranje otvaranja radne knjige u načinu za uređivanje po zadanim postavkama

Kao autor radne knjige možete izrađivati radne knjige koje će se po zadanom načinu rada otvarati u načinu za uređivanje. Ako radne knjige koje ne posjedujete omogućavaju uređivanje, njih također možete otvoriti u načinu za uređivanje.

1. Na početnoj stranici pritisnite radnu knjigu kako biste je otvorili.
2. Pritisnite **Uredi** za otvaranje radne knjige u načinu za uređivanje i omogućavanje prikaza svojstava radne knjige.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

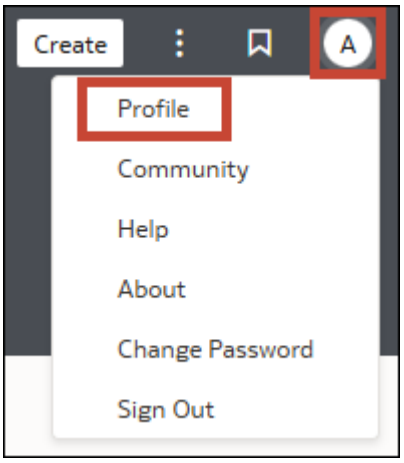



3. Pritisnite **izbornik** radne knjige i odaberite **Svojstva radne knjige**.
4. U polju **Otvori kao preglednik** pritisnite **Isključi** kako bi se radna knjiga po zadanim postavkama otvorila u načinu za uređivanje.
5. Pritisnite **U redu**.
6. Pritisnite **Povratak**, a zatim **Spremi**.

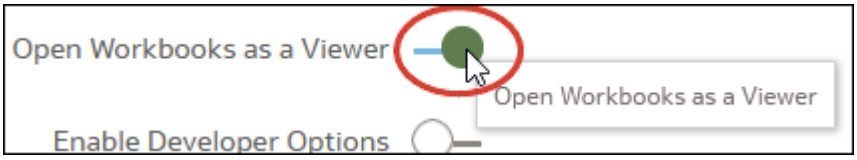
## Konfiguriranje svih radnih knjiga za otvaranje u načinu za uređivanje po zadanim postavkama

To je zadatak za autore radnih knjiga. Sve vaše radne knjige po zadanim se postavkama otvaraju u načinu preglednika, ali to ponašanje možete promijeniti tako da se sve vaše radne knjige po zadanim postavkama otvaraju u načinu za uređivanje.

1. Na početnoj stranici pritisnite ikonu svog korisničkog profila i zatim odaberite **Profil** iz izbornika.

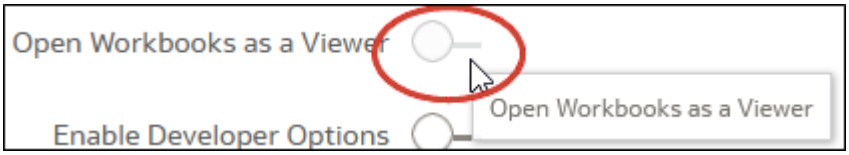



2. Pritisnite **Napredno** i zatim pritisnite gumb **Otvori radne knjige u obliku preglednika**.
   - Gumb **Otvori radne knjige u obliku preglednika** uključen (zeleni krug) - Sve vaše radne knjige otvorene u načinu preglednika po zadanim postavkama.




   - Gumb **Otvori radne knjige u obliku preglednika** isključen (bijeli krug) - Sve vaše radne knjige otvorene u načinu za uređivanje po zadanim postavkama.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

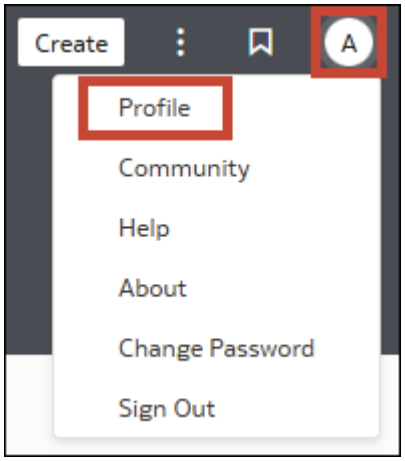



3. Pritisnite **Zatvori**.

## Konfiguriranje načina otvaranja uređivača

Kao autor radne knjige možete konfigurirati zadano ponašanje za otvaranje dijaloških okvira uređivača sadržaja u servisu Oracle Analytics, u postojećoj kartici ili u novim karticama.

1. Na početnoj stranici pritisnite ikonu svog korisničkog profila i zatim odaberite **Profil** iz izbornika.




2. Pritisnite **Napredno**, a zatim odaberite ili poništite odabir gumba za uključivanje/isključivanje opcije **Otvori uređivače u novim karticama**.
3. Pritisnite **Zatvori**.

# Upravljanje skupovima podataka unutar radne knjige

U ovoj je temi opisano sve što trebate znati kako biste mogli raditi sa skupovima podataka radne knjige.

**Teme:**


- Dodavanje skupova podataka u radnu knjigu
- Zamjena skupa podataka u radnoj knjizi
- Uklanjanje skupa podataka iz radne knjige
- Izmjena skupova podataka radne knjige



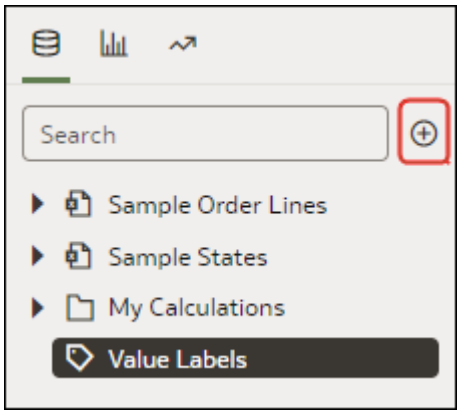
Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Dodavanje skupova podataka u radnu knjigu

Radna knjiga koju upotrebljavate može upotrebljavati više od jednog skupa podataka.

Kad dodate više od jednog skupa podataka, Oracle Analytics uklapa podatke. Možete označiti automatsko uklapanje ili ažurirati ili dodati uklapanje podataka između skupova podataka. Pogledajte Uklapanje skupova podataka.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U prozoru Podaci pritisnite **Dodaj** i odaberite **Dodaj podatke**.




3. Po izboru: Unesite kriterij pretraživanja i pritisnite **Enter** za prikaz podudarnih rezultata. Pogledajte Opcije pretraživanja.

   **Savjet**: kada pregledavate skupove podataka, kako biste vidjeli naziv podatkovnog modela iz kojega dolaze podaci, zadržite pokazivač miša iznad ikone skupova podataka (u rasterskom pregledu) ili zadržite pokazivač miša iznad naziva stupca (pregled popisa).
4. Odaberite skup podataka i zatim pritisnite **Dodaj u radnu knjigu**.

# Zamjena skupa podataka u radnoj knjizi

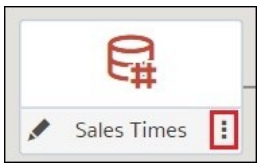
Kad zamijenite skup podataka, Oracle Analytics predlaže kako možete promijeniti mapiranje stupaca iz skupa podataka koji ste zamijenili sa zamjenskim skupom podataka. Možete prihvatiti ili ažurirati ta predložena mapiranja.

Na primjer, testni skup podataka radne knjige možete zamijeniti produkcijskim skupom podataka. Ili možete kopirati radnu knjigu i njezine vizualizacije i zatim upotrijebiti dupliciranu radnu knjigu kao predložak. Nakon što promijenite naziv dupliciranе radne knjige, možete dodati drugi skup podataka.

Kad zamijenite skup podataka, svako mapiranje podataka koje definirate primjenjuje se na radnu knjigu. Ako, na primjer, element podataka mapirate u **Ništa**, odgovarajući podaci uklonit će se iz vizualizacija, izračuna i filtara radne knjige.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige koju želite upotrijebiti kao predložak, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Na stranici Vizualiziraj pritisnite **Podaci**.
3. Na stranici Podaci pritisnite **Dijagram podataka**.
4. Pronađite skup podataka koji želite zamijeniti i pritisnite **Akcije**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

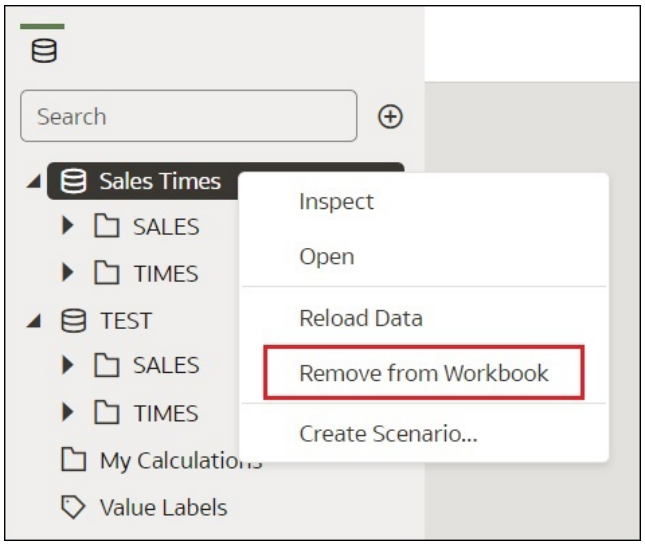



5. Odaberite **Zamjena skupa podataka**.
6. U dijaloškom okviru Zamjena skupa podataka pritisnite zamjenski skup podataka. Pritisnite **Odaberi**.
7. Pregledajte, ažurirajte i definirajte mapiranja stupca za vizualizacije, izračune i filtre radne knjige.
8. Pritisnite **Zamijeni**.
9. Po izboru: Ako želite dodati uklapanje između skupova podataka, u opciji **Dijagram podataka** pritisnite između skupova podataka koje želite uklopiti i u dijaloškom okviru Uklapanje podataka dodajte podudaranja stupaca.

## Uklanjanje skupa podataka iz radne knjige

Skup podataka možete ukloniti iz radne knjige. Kad to učinite, uklonit ćete sve stupce skupa podataka iz vizualizacija, filtara i izračuna radne knjige.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Na podlozi **Vizualizacija** idite na prozor Podaci, desnom tipkom miša pritisnite skup podataka koji želite ukloniti i odaberite **Ukloni iz radne knjige**.



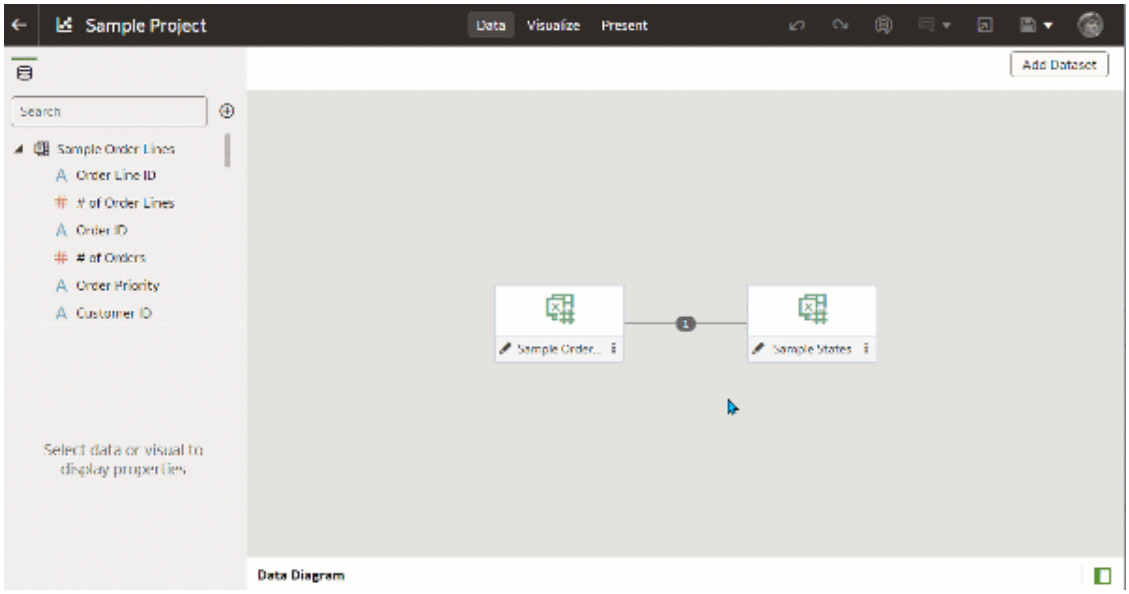

3. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Izmjena skupova podataka radne knjige

Možete upotrijebiti Uređivač radne knjige na stranici **Podaci** kako biste prešli na uređivač za Skup podataka ili uređivač za transformaciju i pregledali ili izmijenili skupove podataka radne knjige.

Kad pronađete ikonu skupa podataka u dijagramu podataka i pritisnete **Uredi**, otvara se nova kartica preglednika koja sadrži uređivač koji upotrebljavate za prikaz ili izmjenu skupa podataka. Uređivač radne knjige ostaje otvoren u vlastitoj kartici preglednika i odmah odražava spremljene promjene skupa podataka.




> **Napomena**
>
> Skup podataka može se upotrebljavati u više radnih knjiga i tijekova podataka. Izmjena skupa podataka utječe na sve radne knjige i tijekove podataka koji upotrebljavaju skup podataka.

Pogledajte Više o uređivaču skupa podataka i Obogaćivanje i transformiranje podataka.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U uređivaču radne knjige pritisnite **Podaci** kako biste prešli na stranicu Podaci.
3. U dijagramu podataka pronađite skup podataka i pritisnite gumb **Otvori**.

   Kartica koja se prikazuje ovisi o skupu podataka koji ste odabrali:

   - Ako se za skup podataka upotrebljava veza sa servisom Oracle EPM Cloud, Oracle Essbase ili Google Analytics, onda se uređivač za transformaciju otvara na kartici.
   - Ako skup podataka upotrebljava vezu koja podržava više tablica (na primjer, Oracle Database ili Oracle Autonomous Data Warehouse), tada se Uređivač skupa podatakaotvara u kartici.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

4. Po izboru: Ako se prikazuje uređivač za Skup podataka, pritisnite karticu za tablicu koju želite pregledati ili izmijeniti i tada će se prikazati uređivač za transformaciju.
5. Izmijenite i spremite skup podataka.

# Uklapanje skupova podataka u radne knjige

U ovoj su temi objašnjeni uklapanje i način na koji uklopiti skupove podataka radne knjige.

**Teme:**


- Razumijevanje uklapanja
- Više o neusklađenim vrijednostima u spojenim podacima
- Uklapanje skupova podataka
- Promjena uklapanja podataka u vizualizaciji

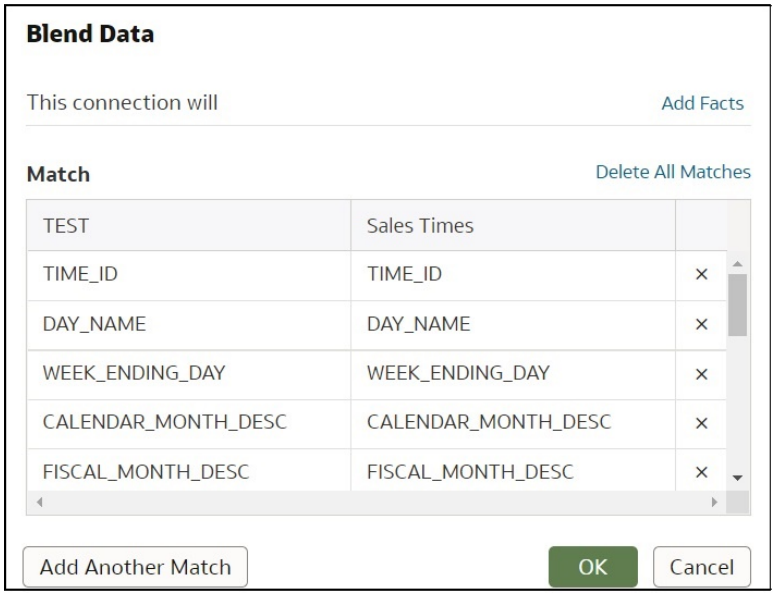

## Razumijevanje uklapanja

Kad u radnu knjigu dodate više skupova podataka, sustav pokušava pronaći podudaranja za podatke koji su dodani. Takvo podudaranje naziva se uklapanje.

Videozapis

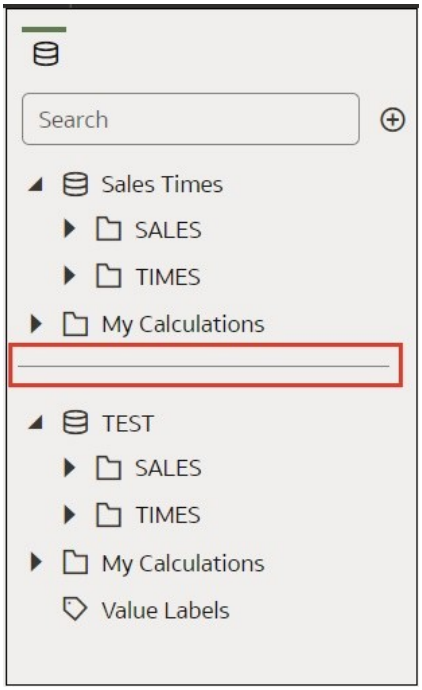
Na primjer, Skup podataka A može sadržavati nove dimenzije koje proširuju atribute Skupa podataka B. Ili Skup podataka B može sadržavati nove činjenice koje možete upotrijebiti uz mjere koje već postoje u Skupu podataka A.

Uklapanje automatski usklađuje vanjske dimenzije ako one imaju isti naziv i vrsta podataka im je kompatibilna atributima u postojećem skupu podataka.




Skupovi podataka koji nisu uklopljeni podijeljeni su linijom na prozoru Podaci u radnoj knjizi.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Ako radna knjiga sadrži skupove podataka koji nisu uklopljeni, postoje ograničenja između elemenata podataka i vizualizacija. Npr., ako vaša radna knjiga sadrži dva skupa podataka koji nisu uklopljeni, elemente podataka jednog skupa podataka nećete moći uključiti u filtre, vizualizacije ili izračune drugog skupa podataka.

Odnosi uklapanja spremljeni su u tablicama, a ne u radnoj knjizi. Zato svaka usklađivanja uklapanja koja dodate ili uklonite utječu na druge skupove podataka koji upotrebljavaju iste tablice.

Skupovi podataka za koje se upotrebljavaju veze sa servisom Oracle Essbase ili Oracle EPM Cloud nisu dostupni za uklapanje.

Vaša radna knjiga može sadržavati skup podataka koji uključuje tablice iz različitih veza i shema. Kad skup podataka sadrži više tablica, tablice će sadržavati spojeve. Pogledajte Objašnjenje spojeva tablice skupa podataka. U svojoj radnoj knjizi možete uklapati skupove podataka koji sadrže više tablica i upotrebljavati spojeve. Npr., ako želite da vaša radna knjiga sadrži analizu unakrsnih činjenica, možete dodavati i uklapati skupove podataka s više tablica.

## Više o neusklađenim vrijednostima u spojenim podacima

U nekim slučajevima, kad nedostaju redovi podataka za koje očekujete da će biti prikazani u skupu podataka, morate definirati koji će se skup podataka upotrebljavati za uklapanje podataka.

Ponekad redovi podataka nedostaju ako vaša radna knjiga obuhvaća podatke iz dva skupa podataka koji sadrže mješavinu atributa i vrijednosti te u jednom izvoru postoje vrijednosti koje ne postoje u drugom.

Pretpostavimo da imate dva skupa podataka (Izvor A i Izvor B) koji sadrže ponešto različite retke, kao što je prikazano na sljedećoj slici. Primijetit ćete da izvor A ne sadrži IN-8, a da izvor B ne sadrži IN-7.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

**T1 - Source A**

| Inv# | Date | Rev |
|---|---|---|
| IN-1 | 1/1/2015 | 100.00 |
| IN-2 | 1/1/2015 | 200.00 |
| IN-3 | 1/1/2015 | 300.00 |
| IN-4 | 1/2/2015 | 400.00 |
| IN-5 | 1/2/2015 | 500.00 |
| IN-6 | 1/2/2015 | 600.00 |
| IN-7 | 1/3/2016 | 800.00 |

**T2 - Source B**

| Inv# | Rep | Bonus |
|---|---|---|
| IN-1 | Billie | 1.00 |
| IN-2 | Joe | 2.00 |
| IN-3 | Kim | 3.00 |
| IN-4 | Billie | 4.00 |
| IN-5 | Joe | 5.00 |
| IN-6 | Kim | 6.00 |
| IN-8 | Mika | 8.00 |

Sljedeći rezultati prikazat će se ako odaberete opciju uklapanja podataka **Svi redci** za izvor A, a za izvor B odaberete opciju uklapanja podataka **Odgovarajući redci**. Budući da IN-7 ne postoji u izvoru B, rezultati sadrže null Rep i null Bonus.

**T4 - SA All SB Match -- no Mika**

| Date | Rep | Rev | Bonus |
|---|---|---|---|
| 1/1/2015 | Billie | 100.00 | 1.00 |
| | Joe | 200.00 | 2.00 |
| | Kim | 300.00 | 3.00 |
| 1/2/2015 | Billie | 400.00 | 4.00 |
| | Joe | 500.00 | 5.00 |
| | Kim | 600.00 | 6.00 |
| 1/3/2016 | (null) | 800.00 | (null) |

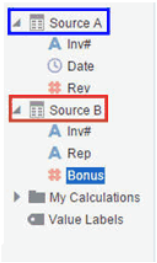
**T5 - SA All SB Match -- no Mika**

| Date | Rev | Bonus |
|---|---|---|
| 1/1/2015 | 600.00 | 6.00 |
| 1/2/2015 | 1,500.00 | 15.00 |
| 1/3/2016 | 800.00 | (null) |

**T6 - SA All SB Match -- no Mika**

| Rep | Rev | Bonus |
|---|---|---|
| Billie | 500.00 | 5.00 |
| Joe | 700.00 | 7.00 |
| Kim | 900.00 | 9.00 |
| (null) | 800.00 | (null) |

Sljedeći rezultati prikazat će se ako odaberete opciju uklapanja podataka **Odgovarajući redci** za izvor A, a za izvor B odaberete opciju uklapanja podataka **Svi redci**. Budući da IN-8 ne postoji u izvoru A, rezultati sadrže null Datum i null Prihod.




**T7 - SA Match SB All -- No 3Jan**

| Date | Rep | Rev | Bonus |
|---|---|---|---|
| 1/1/2015 | Billie | 100.00 | 1.00 |
| | Joe | 200.00 | 2.00 |
| | Kim | 300.00 | 3.00 |
| 1/2/2015 | Billie | 400.00 | 4.00 |
| | Joe | 500.00 | 5.00 |
| | Kim | 600.00 | 6.00 |
| (null) | Mika | (null) | 8.00 |

**T8 - SA Match SB All -- No 3Jan**

| Date | Rev | Bonus |
|---|---|---|
| 1/1/2015 | 600.00 | 6.00 |
| 1/2/2015 | 1,500.00 | 15.00 |
| (null) | (null) | 8.00 |

**T9 - SA Match SB All -- No 3Jan**

| Rep | Rev | Bonus |
|---|---|---|
| Billie | 500.00 | 5.00 |
| Joe | 700.00 | 7.00 |
| Kim | 900.00 | 9.00 |
| Mika | (null) | 8.00 |

Vizualizacija za izvor A obuhvaća Datum kao atribut, a izvor B obuhvaća Rep kao atribut, dok je odgovarajući redak Inv#. Sukladno dimenzijskim pravilima, ti se atributi ne mogu upotrijebiti s mjerom iz suprotne tablice osim ako se ne upotrebljava i podudarni stupac.

Postoje dvije postavke za uklapanje tablica koje sadrže i atribute i mjere. Zasebno se postavljaju u svakoj vizualizaciji ovisno o stupcima koji su u vizualizaciji upotrijebljeni. Postavke su **Svi redci** i **Odgovarajući redci**, a definiraju koje će retke iz izvora sustav upotrijebiti kad vraća podatke za vizualizaciju.

Sustav automatski dodjeljuje uklapanje podataka na temelju sljedećih pravila:

- Ako vizualizacija sadržava podudarni stupac, sustav postavlja izvore s podudarnim stupcem na **Svi redci**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Ako vizualizacija sadržava atribut, sustav postavlja svoj izvor na **Svi redci**, a ostali će se izvori postaviti na **Odgovarajući redci**.
- Ako atributi u vizualizaciji dolaze iz istog izvora, sustav postavlja izvor na **Svi redci**, a ostale izvore na **Odgovarajući redci**.
- Ako su atributi iz više izvora, sustav postavlja izvor koji je prvi naveden na ploči elemenata radne knjige na **Svi redci**, a ostale izvore na **Odgovarajući redci**.

# Uklapanje skupova podataka

Ako vaša radna knjiga sadrži više skupova podataka, podatke u jednom skupu podataka možete uklopiti s onima iz drugog skupa podataka.

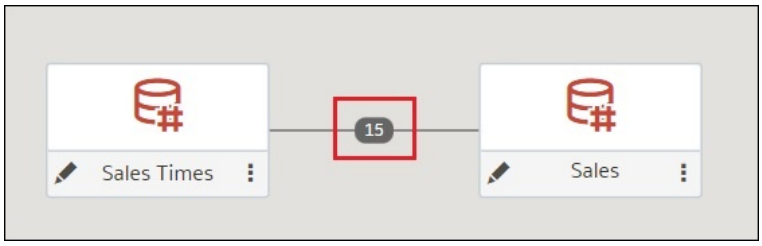
Kad u radnu knjigu dodate više skupova podataka, sustav će ih pokušati uskladiti s podacima koji su već dodani. On će automatski uskladiti vanjske dimenzije ako one imaju isti naziv i vrsta podataka im je kompatibilna atributima u postojećem skupu podataka. Odnosi uklapanja spremljeni su u tablicama, a ne u radnoj knjizi. Zato svaka usklađivanja uklapanja koja dodate ili uklonite utječu na druge skupove podataka koji upotrebljavaju iste tablice.

Pogledajte Razumijevanje uklapanja.

Skupovi podataka za koje se upotrebljavaju veze sa servisom Oracle Essbase ili Oracle EPM Cloud nisu dostupni za uklapanje.

> **Napomena**
>
> Skupovi podataka mogu uključivati tablice iz različitih veza i shema. Ti skupovi podataka upotrebljavaju spojeve koji su definirani u uređivaču Skup podataka. Kako biste smanjili ili uklonili uklapanje u radnim knjigama Oracle predlaže da, kad god je to moguće, stvorite skupove podataka koji sadrže više tablica i upotrebljavate spojeve. Pogledajte poglavlje Stvaranje skupa podataka iz veze.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Kako biste dodali još jedan skup podataka u radnu knjigu, pritisnite **Podaci** i u prozoru Podaci pritisnite **Dodaj** (+), a zatim **Dodaj skup podataka**.
3. U dijaloškom okviru Dodavanje skupa podataka odaberite skup podataka i pritisnite Dodaj u radnu knjigu.
4. Na stranici Podaci idite na **Dijagram podataka** i pronađite podatke koje želite uklopiti.
5. Pritisnite broj između ikona skupa podataka.




6. Po izboru: Želite li promijeniti sadržaj s kojim je stupac usklađen, pritisnite naziv stupca i odaberite drugi stupac.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Ako stupci imaju isti naziv i istu vrstu podataka, oni će se prepoznati kao potencijalno podudarni. To možete prilagoditi i definirati da jedan stupac odgovara drugome tako da ga eksplicitno odaberete, čak i ako naziv nije isti. Odabrati možete samo one stupce koji imaju istu vrstu podataka.

7. Po izboru: Pritisnite **Dodaj drugu podudarnost** i u tablici odaberite stupce koje želite spojiti.
8. Po izboru: Ako mjeru učitavate prvi put, definirajte vrstu sabiranja, primjerice *Zbroj* ili *Prosjek*.
9. Pritisnite **U redu**.

## Savjeti o uklapanju podataka

Donosimo savjete po pitanju toga kako osigurati najbolje rezultate uklapanja podataka.

**Izbjegavanje pogreške ograničenja maksimalnog vremena izvođenja**

Ako uklopite vanjski skup podataka u Oracle Analytics predmetno područje i upotrijebite stupce i filtre iz oba izvora u istoj vizualizaciji, Oracle Analytics može isteći.

Kako biste izbjegli istek vremena, primijenite više filtara predmetnog područja i smanjite količinu podataka koje vraća upit

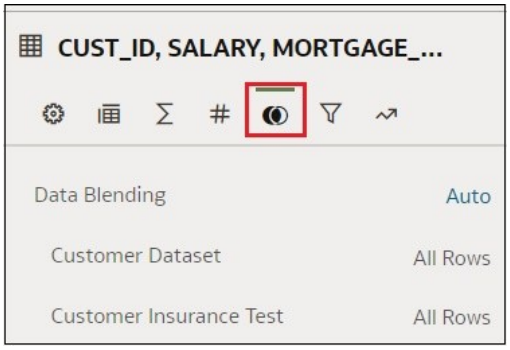
# Promjena uklapanja podataka u vizualizaciji

Možete izmijeniti svojstva vizualizacije kako biste promijenili postavke uklapanja podataka u radnoj knjizi.

Skupovi podataka za koje se upotrebljavaju veze sa servisom Oracle Essbase ili Oracle EPM Cloud nisu dostupni za uklapanje.

Pogledajte Razumijevanje uklapanja.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U radnoj knjizi odaberite vizualizaciju i u prozoru Svojstva pritisnite **Skupovi podataka**.




3. Želite li promijeniti zadano uklapanje, pritisnite **Uklapanje podataka** i odaberite **Automatski** ili **Prilagođeno**.

   Ako odaberete **Prilagođeno**, uklapanje možete postaviti na **Svi redci** ili **Odgovarajući redci**.

   - Morate dodijeliti barem jedan izvor u **Svi redci**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Ako su oba izvora postavljena na **Svi redci**, sustav će pretpostaviti da su tablice samo dimenzijske.
- Ne možete oba izvora postaviti na **Odgovarajući redci**.

# Osvježavanje podataka u radnoj knjizi

Upotrijebite najnovije podatke u radnoj knjizi.

**Teme:**


- O osvježavanju podataka radne knjige
- Osvježavanje podataka radne knjige


## O osvježavanju podataka radne knjige

Osvježavanjem podataka u radnoj knjizi osiguravate upotrebu aktualnih podataka.

Kad pritisnete gumb **Osvježi podatke** za radnu knjigu, on pokreće upite za vizualizacije na podlozi. Način na koji se skupovi podataka konfiguriraju i izvori podataka koje upotrebljavaju određuje gdje će podloge dohvatiti svoje osvježene podatke.

Ako je način pristupa za tablicu postavljen na **Uživo**, tada tablica zaobilazi sve prezentacije cache memorije za dohvaćanje novih podataka iz izvora. Ako je način pristupa za tablicu postavljen na **Automatsko spremanje u cache memoriju**, tada tablica ponovno šalje upit za podatkovnu cache memoriju.

Osvježavanje podataka neće pokrenuti ponovno učitavanje podatkovne cache memorije. Podaci spremljeni u cache memoriju ponekad su zastarjeli pa ako osvježite podatke i podaci nisu najnoviji, tada će možda biti potrebno ponovno učitati skupove podataka. Pogledajte Ponovno učitavanje podataka iz skupa podataka.

Oracle preporučuje da osvježite skup podataka radne knjige umjesto da ga zamijenite. Zamjena skupa podataka može biti destruktivna. Nemojte zamjenjivati skup podataka osim ako razumijete što se može dogoditi:

- Ako se stupci i vrste podataka ne podudaraju između postojećeg skupa podataka i novog skupa podataka, tada zamjena skupa podataka razdvaja radne knjige koje upotrebljavaju postojeći skup podataka.
- Bilo koji izmijenjeni ili dodani stupci u postojećem skupu podataka izgubljeni su, a radne knjige koje upotrebljavaju skup podataka vjerojatno će se razdvojiti.

## Osvježavanje podataka radne knjige

Osvježite podatke u radnoj knjizi kako biste osigurali da vaše vizualizacije sadrže najnovije podatke.

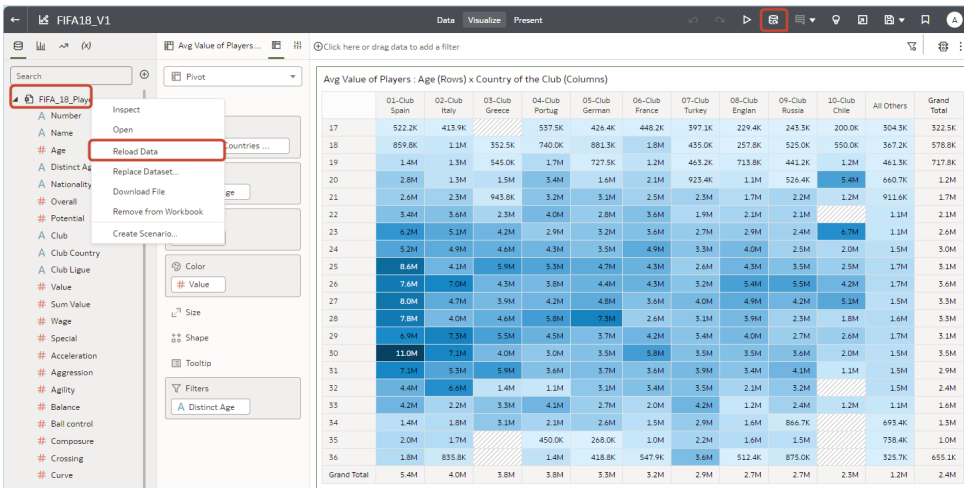
Pogledajte O osvježavanju podataka radne knjige.

Korisnik s povlasticama administratora može postaviti postavke opcija **Osvježi podatke kad je podloga otvorena**, **Automatsko osvježavanje podataka** i **Interval osvježavanja** za automatsko osvježavanje podataka podloge. Pogledajte Više o svojstvima osvježavanja podataka podloge.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

2. Na prozoru Podaci pritisnite naziv veze ili naziv tablice desnom tipkom miša i odaberite **Ponovno učitavanje podataka**.




# Upotreba izračuna u radnim knjigama

Saznajte kako poboljšati vaš sadržaj radne knjige s pomoću izračuna.

**Teme:**

- Osnovne upute za izračune
- Savjeti pri upotrebi izračuna
- Stvaranje ponovno iskoristivog izračuna u radnoj knjizi
- Stvaranje grupnih izračuna u radnoj knjizi
- Izrada mape za spremanje izračuna u radnu knjigu
- Sortiranje izračuna u radnoj knjizi

## Osnovne upute za izračune

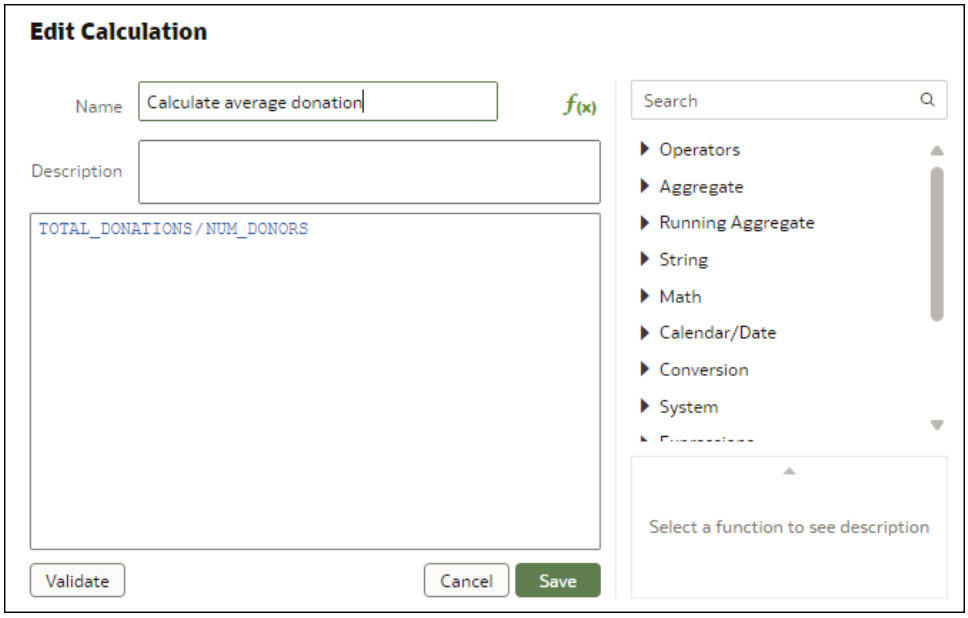
Izračuni omogućavaju izradu nanovo upotrebljivih artefakata radi poboljšanja sadržaja vaše analitike. Na primjer, možete izračunati pomični prosjek ili ulančati dva tekstna polja.

U izračunima možete stvarati sabiranja, nizove, matematičke funkcije, datume, filtre, analitike i prostorne funkcije. Potpuni popis podržanih funkcija potražite u odjeljku Funkcije.

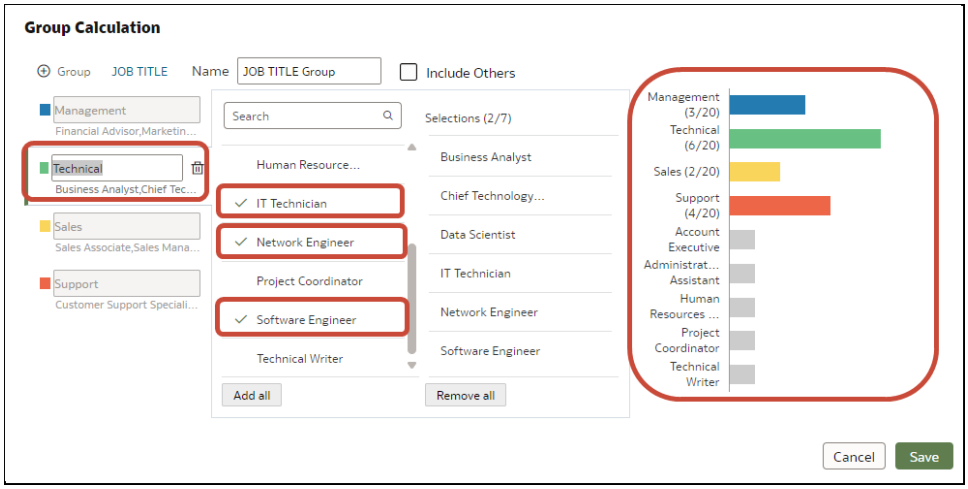
Za izradu izračuna iz radnih knjiga, u prozoru Podaci ili prozoru Vizualiziraj desnom tipkom miša pritisnite Moji izračuni u prozoru s podacima ili pritisnite Dodaj (+) na vrhu prozora. Zatim odaberite **Stvori izračun** ili **Stvori grupni izračun**. Grupni izračun možete stvoriti i temeljem postojećeg izračuna, tako da desnom tipkom miša pritisnete izračun i odaberete **Stvori grupni izračun**.

- **Izračuni** omogućavaju stvaranje podatkovnih elemenata temeljem širokog raspona izraza i funkcija. Npr., možete ulančavati tekst, stvarati klastere ili vanjske slojeve ili izračunavati srednje vrijednosti.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



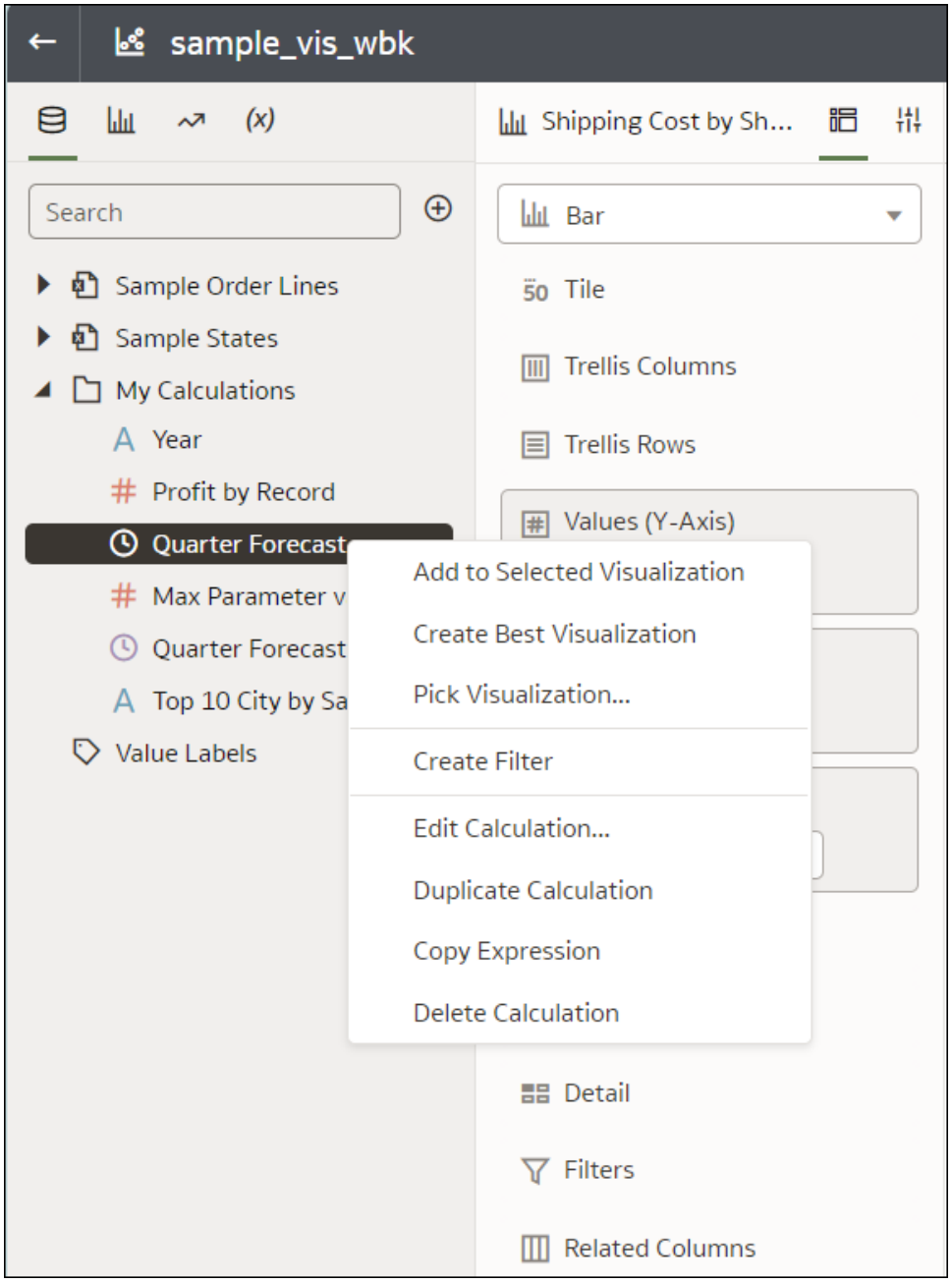

- **Grupni izračuni** omogućavaju kategorizaciju podataka radi lakše analize. Npr., možete stvoriti kategorije poslova kao što su Menadžment, Prodaja, Tehnički i Podrška kako biste mogli dodijeliti nazive poslova tim kategorijama i izvještavati o njima.




### Rad s izračunima

Nakon što izradite izračune u radnim knjigama, prema zadanim postavkama spremit će se u područje Moji izračuni radne knjige u kojoj ste ih stvorili.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Svoje izračune možete organizirati stvaranjem više razina podmapa u području **Moji izračuni** prozora s podacima. Pogledajte Izrada mape za spremanje izračuna u radnu knjigu.

Desnom tipkom miša pritisnite izračune i mape za pristup ovim opcijama:

| Opcija | Tu opciju upotrijebite za sljedeće |
|---|---|
| Dodaj u odabranu vizualizaciju | Izračun dodajte vizualizacijama na trenutačno prikazanoj podlozi. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

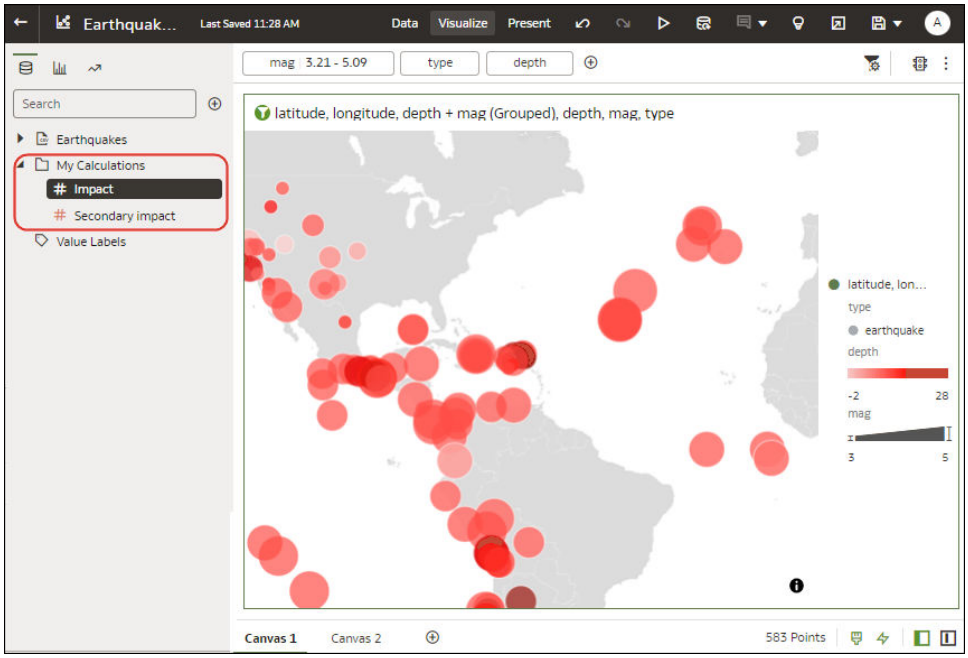
| Opcija | Tu opciju upotrijebite za sljedeće |
|---|---|
| Kopiranje proširenog izraza | (Prikazano ako izračun navodi drugi izračun, poznat i kao ugniježđeni izračun) Izrađeni izraz kopirajte rekurzivnom zamjenom navedenih izračuna izvornim izrazima. Drugim riječima, ugniježđeni izrazi se kopiraju i mijenjaju naziv ugniježđenog izračuna. |
| Kopiranje izraza | Pregledajte i kopirajte povezani SQL kôd s pomoću izračuna. Ako izračun navodi drugi izračun, ugniježđeni izrazi neće se kopirati. |
| Stvaranje najbolje vizualizacije | Dopustite da Oracle Analytics izradi vizualizaciju za vas temeljem najboljeg stila za podatke kojima raspolažete. |
| Stvori izračun | Dodaj izračun u radnu knjigu. |
| Izrada grupnog izračuna | Dodaj grupni izračun u radnu knjigu. |
| Stvori filtar | Filtrirajte radnu knjigu ili vizualizaciju s pomoću izračuna. |
| Stvori mapu | Stvorite podmape u trenutačno odabranoj mapi kako biste organizirali svoje izračune. Zatim možete povući i ispustiti postojeće izračune u podmape. |
| Brisanje izračuna | Uklanjanje izračuna iz radne knjige. |
| Izbriši mapu | Uklanjanje mape iz radne knjige. Izbrisati možete samo prazne mape. |
| Dupliciranje izračuna | Stvorite kopiju izračuna koja se može uređivati. |
| Uređivanje izračuna | Ažurirajte izračun. |
| Izdvajanje vizualizacije | Dodajte izračun podlozi s pomoću stila vizualizacije koji ćete odabrati s popisa pogodnih stilova. |
| Preimenuj mapu | Promjena naziva mape. |

# Savjeti pri upotrebi izračuna

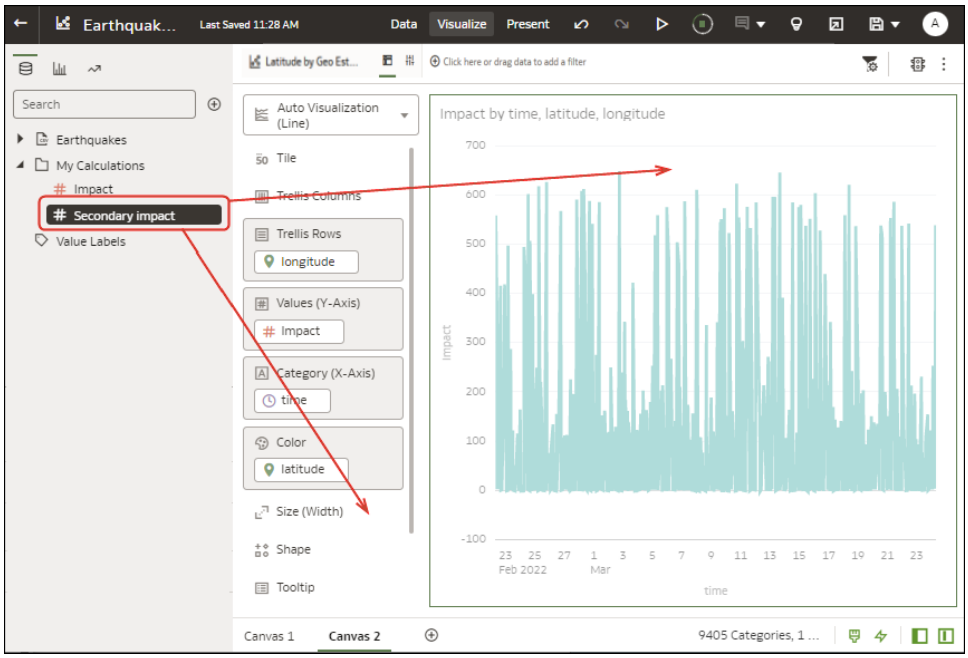
Upotrijebite ove savjete kako biste izradili izračune u radnoj knjizi.

- Izračuni se pohranjuju u području **Moji izračuni** ploče Podaci, gdje ćete ih moći ponovno upotrijebiti na bilo kojoj podlozi i vizualizaciji u radnoj knjizi. Npr., ako imate podatkovne elemente za height i width, možete izračunati area tako što ćete pomnožiti visinu širinom (height * width). Možete ponovno upotrijebiti izračun površine area u drugim vizualizacijama u radnoj knjizi. Osim toga, izračune možete upotrijebiti u drugim izračunima.
- U uređivaču radne knjige pregledajte postojeće izračune iz područja Moji izračuni i odaberite izračun čije atribute želite prikazati na prozoru Podaci.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

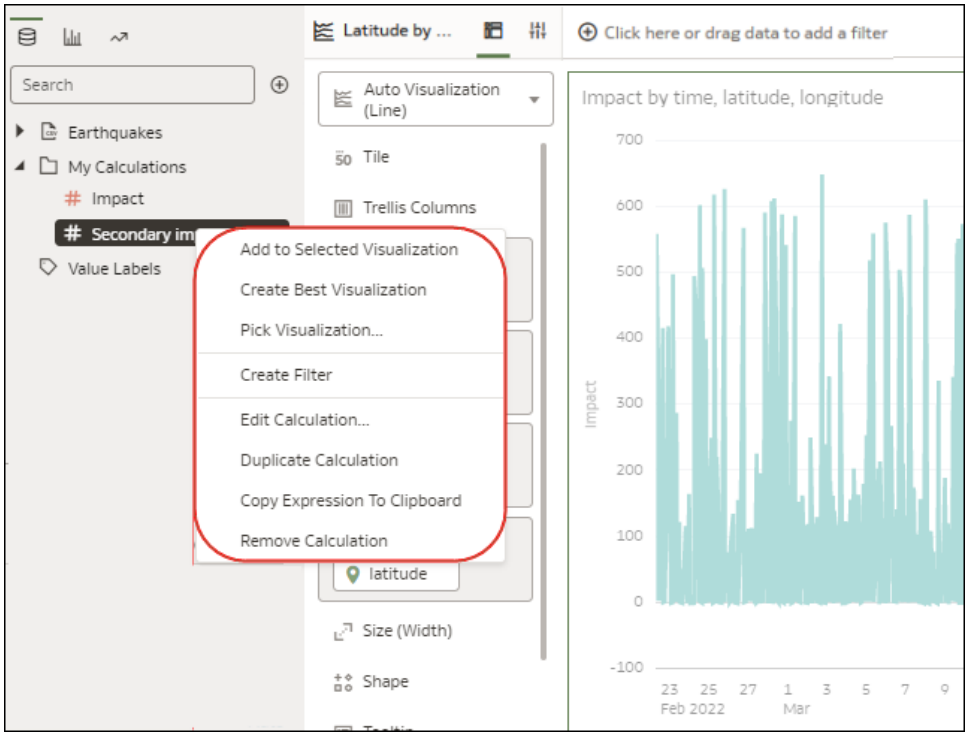



- Kako biste dodali izračun vizualizaciji, povucite ga s područja Moji izračuni u vizualizaciju ili prozor Gramatika.

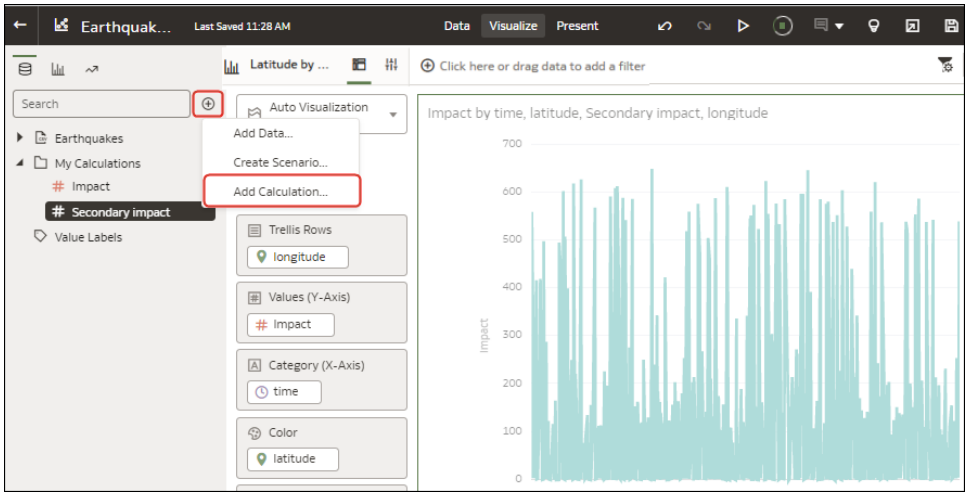



- Za pristup opcijama uređivanja pritisnite izračun desnom tipkom miša. Npr., možete ga dodati odabranoj vizualizaciji, upotrijebiti ga za filtriranje podataka ili dopustiti da Oracle Analytics odabere najbolju vrstu vizualizacije za vas (**Stvori najbolju vizualizaciju**).


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




- Za izračun nove vrijednosti i njezinu upotrebu u vašoj radnoj knjizi, pritisnite **Dodaj**, a zatim **Izračun** za prikaz dijaloškog okvira Novi izračun u kojemu možete definirati pojedinosti (npr., height * width). Novi izračun dodat će se u područje Moji izračuni.




# Stvaranje ponovno iskoristivog izračuna u radnoj knjizi

Možete stvoriti element podataka temeljem izračuna i zatim ga dodati u vizualizacije radne knjige. Npr., možete stvoriti izračun po nazivu "SOME_NAME" i upotrijebiti funkciju BIN za klasificiranje AGE vrijednosti u četiri spremnika: 0 do 20, 21 do 40, 41 do 60 te preko 60. Zatim ga možete dodati u vizualizaciju grupe te prikazati broj narudžbi proizvoda.

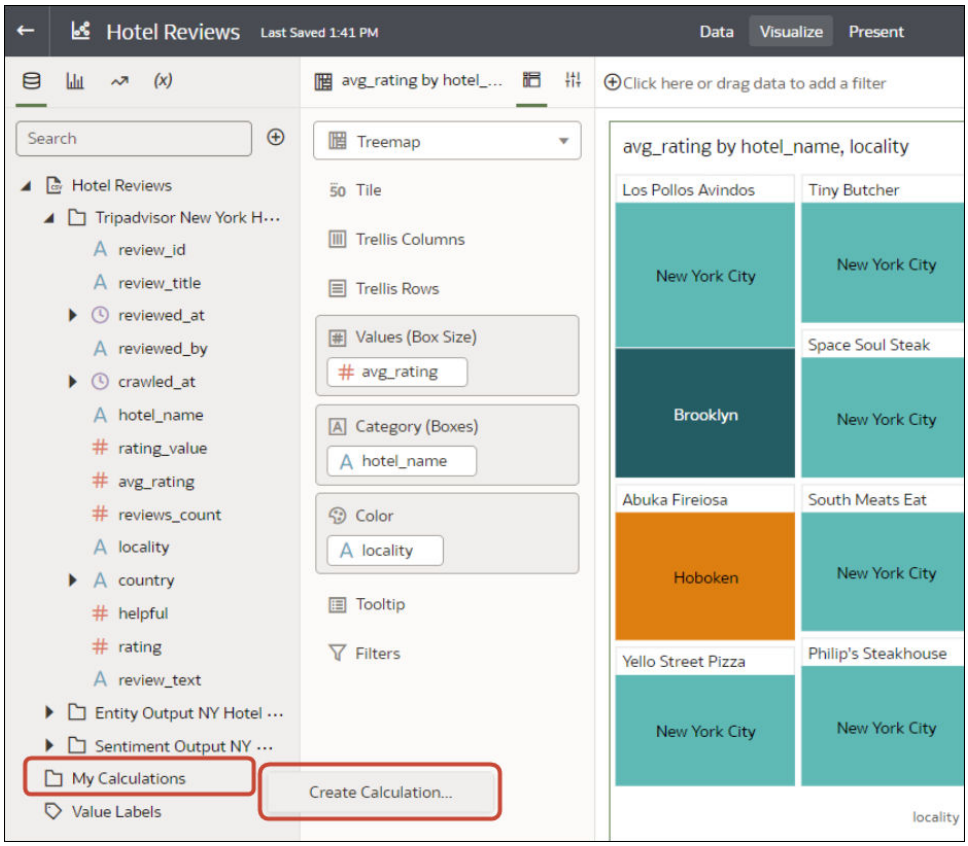
Izračunati elementi podataka spremaju se u mapu Moji izračuni za skup podataka, a ne u radnu knjigu. Radne knjige imaju mapu Moji izračuni za svaki skup podataka koji se


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

upotrebljava (pridruženi i nepridruženi). Izračuni su dostupni u svakom trenutku kad upotrebljavate radnu knjigu.

Kad zapisujete novi izračun, možete povući i ispustiti stupce iz prozora Podaci u uređivač izraza. Možete povlačiti i ispuštati samo one stupce koji su združeni u skup podataka.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U prozoru Podaci pritisnite **Dodaj** ⊕ i odaberite **Stvori izračun** kako biste otvorili dijaloški okvir Novi izračun.




3. Unesite naziv.
4. Po izboru: Unesite opis koji se prikazuje u savjetu kad držite pokazivač miša iznad izračuna.
5. Na prozoru uređivača izraza sastavite izraz i uredite ga.

   **Savjet**: Započnite unositi naziv elementa podataka, funkciju ili izračun za prikaz skočnog prozora stavke koju možete pritisnuti za dodavanje izrazu.
6. Pritisnite **Provjeri valjanost**.
7. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

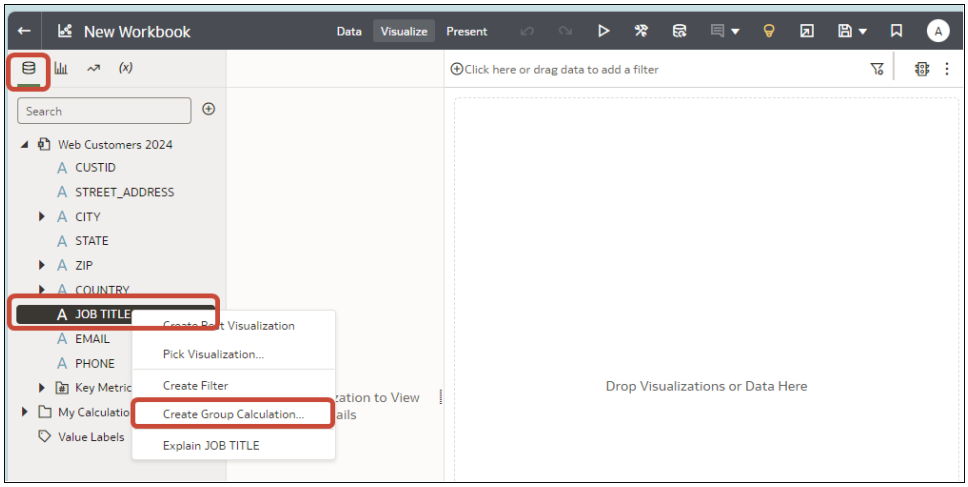
# Stvaranje grupnih izračuna u radnoj knjizi

Stvorite izračune grupe u svojoj radnoj knjizi kako biste kategorizirali podatke radi lakše analize.

Npr., za dodjelu naziva poslova u kategorije i izvješćivanje o njima, možete stvoriti grupni izračun za kategorije poslova kao što su Menadžment, Prodaja, Tehnički i Podrška.

Grupni izračuni spremaju se u područje radne knjige Moji izračuni. Radne knjige imaju mapu Moji izračuni za svaki skup podataka koji se upotrebljava (pridruženi i nepridruženi).

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U prozoru Podaci desnom tipkom miša pritisnite atribut na kojemu želite grupirati podatke i odaberite **Stvori grupni izračun**.

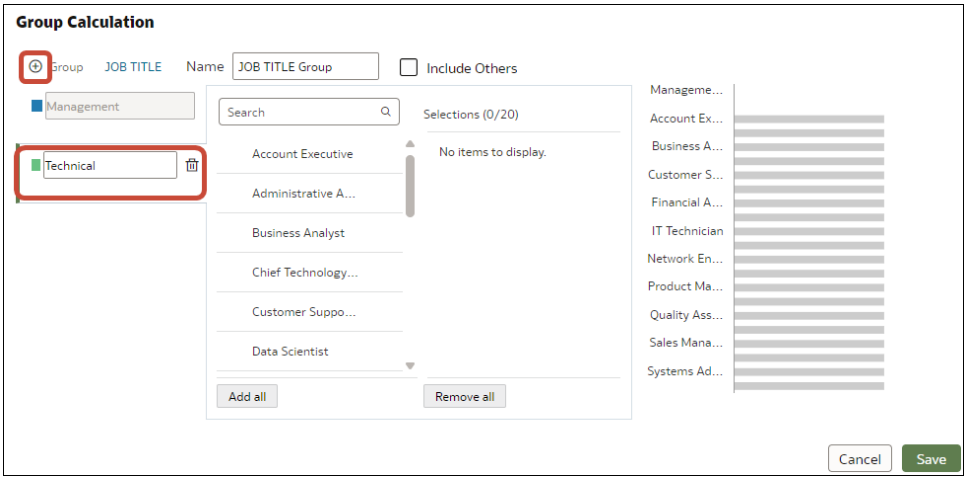



3. U polju **Naziv** zadani naziv promijenite na smisleni naziv. Npr., Kategorije poslova.
4. S lijeve strane, u izborniku **Grupa** dodajte grupe koje želite stvoriti.

   Npr., možete stvoriti četiri grupe za kategorije poslova kao što su Menadžment, Prodaja, Tehnički i Podrška.

   - Pritisnite **+** pored izbornika **Grupa** i dodajte svoje grupe.
   - Unesite smisleni naziv za svaku grupu.

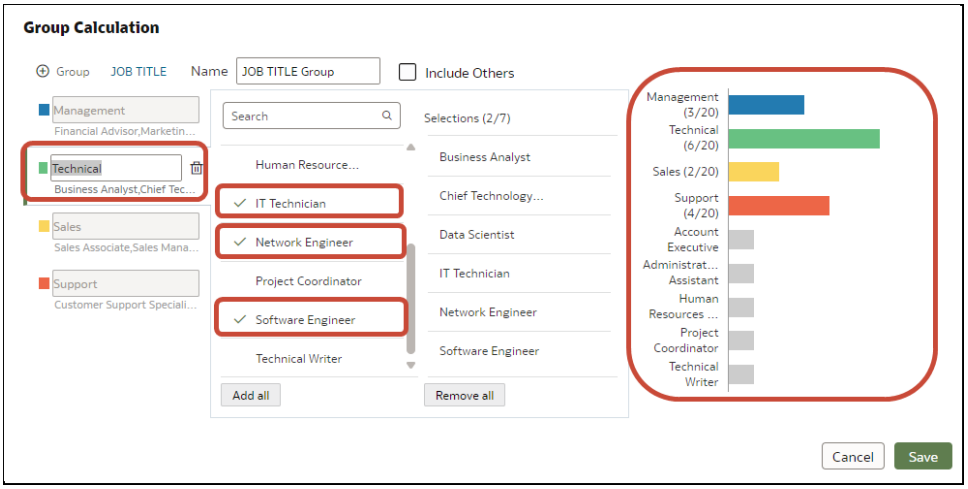

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




5. Dodajte atribute sa središnjeg popisa u grupe.

   Npr., možete odabrati grupu Tehnički i zatim odabrati nazive poslova poput Programer koji pripada u kategoriju Tehnički.

   - Prvo odaberite grupu s lijeve strane.
   - Pritisnite atribute sa središnjeg popisa i dodajte ih u odabranu grupu.
     **Tip**: ako postoji velik broj atributa, a samo je naveden podskup, upotrijebite polje za **pretraživanje** iznad kako biste pronašli atribute koje želite dodati.
   -

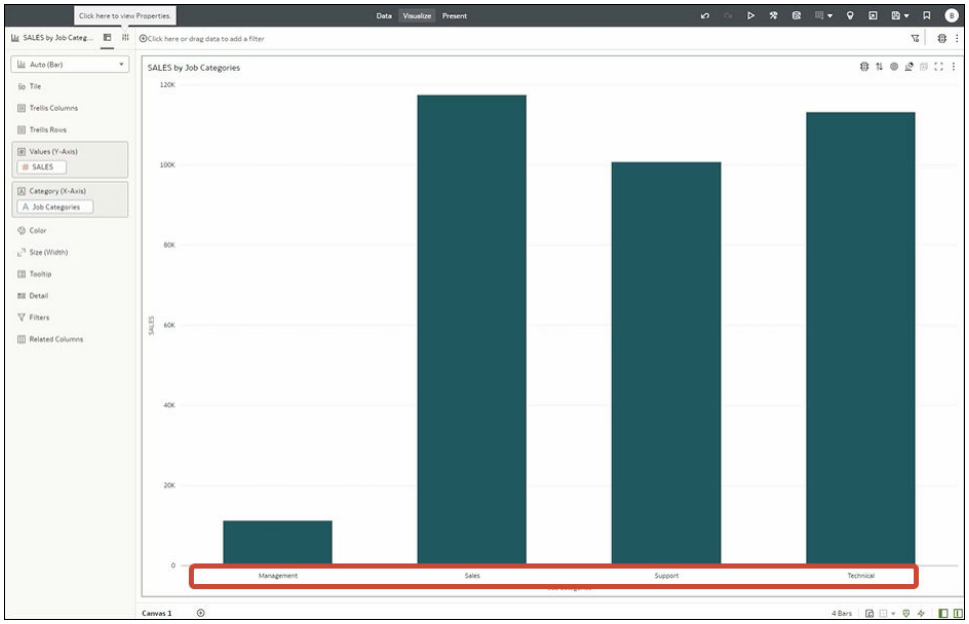



   Kako popunjavate grupe, vidjet ćete kako se histogram s desne strane ažurira.

6. Pritisnite **Spremi**.

Sada možete vizualizirati podatke po novim grupama. Npr., možete dodati kategoriju prodaje i posla u radnu knjigu, u vizualizaciju prodaje po kategoriji posla.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

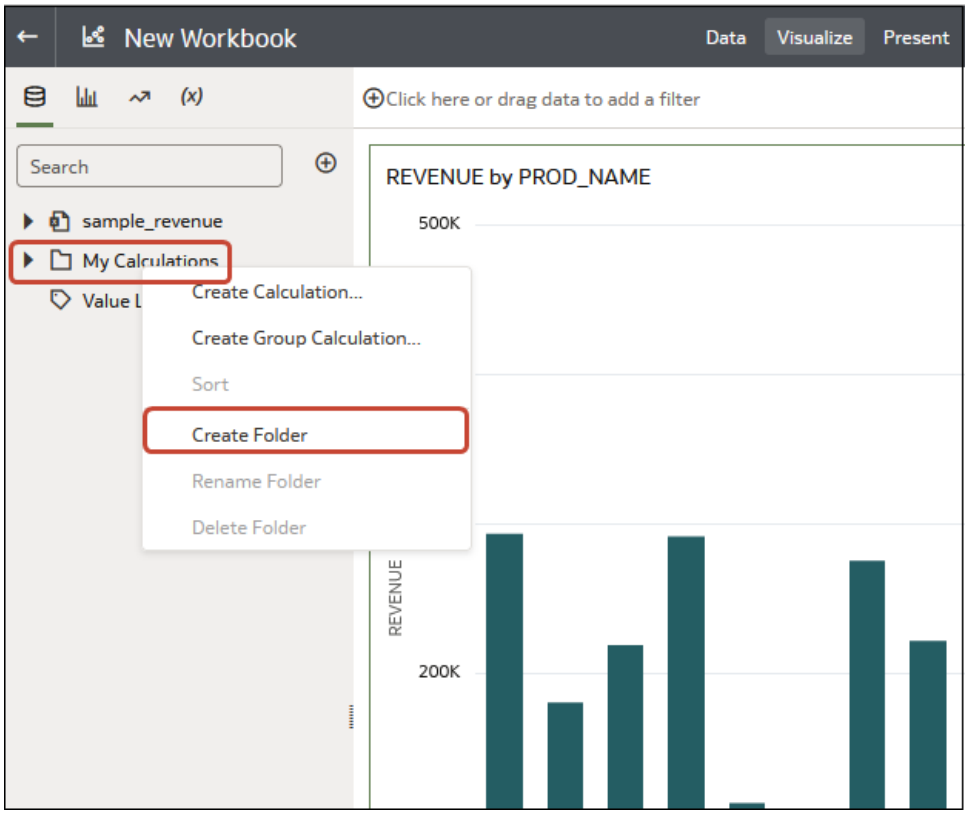



# Izrada mape za spremanje izračuna u radnu knjigu

U radnim knjigama možete organizirati svoje izračune stvaranjem više razina mapa u području **Moji izračuni** ploče s podacima. Na primjer, ako imate velik broj izračuna u radnoj knjizi i ako ih rasporedite u mape, njima možete lakše upravljati. Možete i sortirati mape i izračune.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Prikaz prozora **Podaci**.
3. Desnom tipkom miša pritisnite **Moji izračuni** ili postojeću mapu te odaberite **Stvori mapu**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




4. Po izboru: Promijenite zadani naziv mape u nešto smislenije.

Sada možete organizirati svoje mape i izračune. Možete, na primjer:

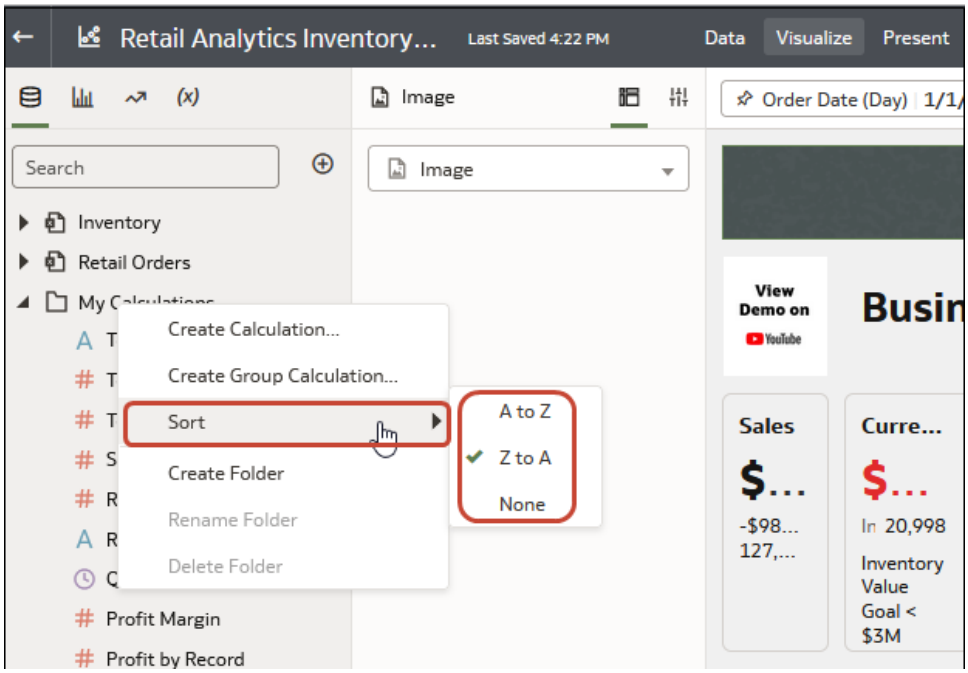
- Povucite i ispustite postojeće izračune u mape.
- Povucite i ispustite mape u druge mape.
- Sortiraj stavke u mapi Moji izračuni ili podmapama. Desnom tipkom miša pritisnite **Moji izračuni** ili podmapu, a zatim pritisnite **Sortiraj** i odaberite opciju sortiranja. Sortiranje se primjenjuje na nove stavke koje dodajete.

## Sortiranje izračuna u radnoj knjizi

U radnim knjigama izračune možete sortirati u području **Moji izračuni** u prozoru Podaci. Na primjer, ako imate velik broj izračuna u radnoj knjizi, sortiranje omogućuje da se njima lakše upravlja.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U prozoru **Podaci** desnom tipkom miša pritisnite **Moji izračuni** ili podmapu, odaberite **Sortiraj**, a zatim odaberite opciju.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




# Sastavljanje izraza

Izraze koje ćete upotrijebiti u filtrima ili izračunima sastavite u prozoru Izraz. Izrazi koje stvarate za filtre izraza moraju biti Booleove vrijednosti (tj. moraju biti točne ili netočne).

Iako izraze možete napraviti i za filtre izraza i za izračune, krajnji rezultat neće biti isti. Izračun će postati novi podatkovni element koji možete dodati u vizualizaciju. Filtar izraza, s druge strane, prikazat će se samo na traci s filtrima i ne može se dodati kao podatkovni element u vizualizaciju. Možete napraviti filtar izraza iz izračuna, no izračun ne možete napraviti iz filtra izraza. Pogledajte Stvaranje izračunatih elemenata podataka i Izrada filtara izraza.

Izraz možete sastaviti na nekoliko načina:

- Tekst i funkcije izravno unesite u prozor Izraz.
- Dodajte elemente podataka iz prozora Elementi podataka (povucite i ispustite ili dvaput pritisnite).
- Dodajte funkcije s ploče s funkcijama (povucite i ispustite ili pritisnite dvaput).

Pogledajte Referenca uređivača izraza.

# Postavljanje sličica radne knjige

Autori podataka na početnoj stranici mogu prikazati ili sakriti sličicu za pojedinačnu radnu knjigu. Skrivanje sličice radne knjige može biti korisno u zaštiti osjetljivih podataka od korisnika koji nemaju istu razinu pristupa kao autor podataka.

> **Napomena**
>
> Administrator kontrolira hoće li dopustiti sličice ili ne. Ako su sličice onemogućene, neće se nikad prikazivati, odnosno za postavku će uvijek biti odabrana vrijednost “Isključeno”. Pogledajte Opcije zaštite.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U slučaju otvaranja radne knjige za prikaz, pritisnite **Uredi**.
3. U alatnoj traci radne knjige pritisnite **Izbornik** i odaberite **Svojstva radne knjige**.
4. Vrijednost postavke **Spremi sličice** postavite na **Uključeno** za prikazivanje sličice radne knjige na početnoj stranici, odnosno **Isključeno** kako biste je sakrili.
5. Pritisnite **U redu**.
6. Pritisnite **Spremi**.

# Pauziranje podatkovnih upita u radnoj knjizi

Opciju automatske primjene podataka možete onemogućiti kako biste pauzirali izdavanje novih upita dok mijenjate sadržaj vizualizacije u radnoj knjizi.

Brzo možete konfigurirati vizualizaciju bez čekanja na ažuriranje podataka nakon svake promjene.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Vizualiziraj**.
3. Pritisnite gumb **Automatski primijeni podatke** kako biste pauzirali podatkovne upite.

   Podatkovni upiti privremeno će se onemogućiti.
4. Izmijenite vizualizaciju u radnoj knjizi.

   Vaše će se promjene prikazati, no podaci neće biti ažurirani te će se prikazati mjehurić u kojem je naveden broj preskočenih podatkovnih zahtjeva.
5. Pritisnite mjehurić ako sad želite osvježiti podatke.

   Podatkovni upiti i dalje su onemogućeni.
6. Pritisnite gumb **Automatski primijeni podatke** kako biste ponovo omogućili podatkovne upite.

# Otvaranje prilagođenih proširenja radne knjige

Možete odabrati proširenje radne knjige i povećati funkcionalnost svoje radne knjige.

Razvojni inženjeri iz vaše tvrtke mogu stvoriti prilagođena proširenja radne knjige koja će joj pružiti dodatnu funkcionalnost. Ako što vaš administrator prenese jednu ili više prilagođenih proširenja radne knjige u Oracle Analytics, u alatnoj traci radne knjige prikazat će se ikona **Prilagođeno proširenje radne knjige**. Autori ili korisnici radne knjige mogu pritisnuti tu ikonu za pregled i odabir s popisa dostupnih proširenja radne knjige.

Proširenja nisu specifična za radne knjige. Sva proširenja radne knjige koje vaš administrator prenese prikazat će se iz alatne trake.

1. Izradite ili otvorite radnu knjigu.
2. U alatnoj traci radne knjige pritisnite **Prilagođeno proširenje radne knjige** .
3. Na popisu pritisnite proširenje koje želite otvoriti kako biste ga pokrenuli.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

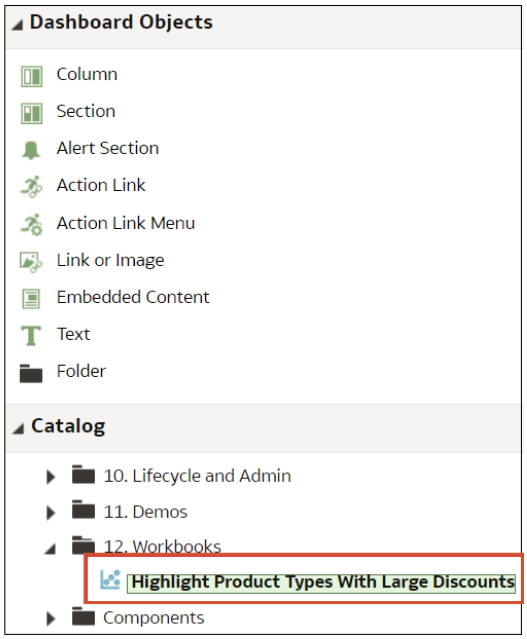
# Ugradnja radne knjige i vizualizacija u dashboard

Ugradite radne knjige dashboarde kako biste ih podijelili s analitičarima.

Prije no što počnete, stvorite svoje radne knjige i spremite ih u katalog. Informacije o ugradnji potražite u Savjeti u vezi ugrađivanja podloga radnih knjiga u dashboarde. Ako radna knjiga sadrži više od jedne podloge, možete odabrati koja će se podloga prikazati na dashboardu.

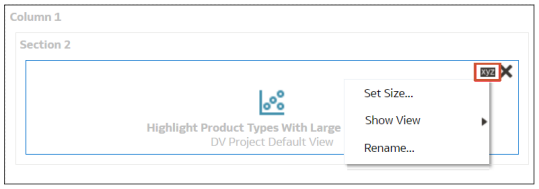
1. Na početnoj stranici pritisnite **Izbornik stranice**, odaberite **Otvaranje klasične početne stranice** i zatim otvorite ili stvorite dashboard za ugradnju u radnu knjigu i spremite ga u područje Dijeljene mape.
2. U prozoru dizajnera dashboarda **Katalog** odaberite svoju radnu knjigu i povucite je na podlogu dashboarda.

   Svoju vizualizacijsku radnu knjigu možda ste spremili u područje zajedničkih mapa, u mapu po nazivu Radne knjige.




3. Želite li izmijeniti veličinu prikaza ili definirati koju podlogu želite prikazati, pritisnite **Svojstva**.

   Prema zadanim postavkama prikazat će se zadnja podloga u radnoj knjizi.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Savjeti u vezi ugrađivanja podloga radnih knjiga u dashboarde

Slijedite ove savjete kako biste dobili najbolje od ugrađivanja sadržaja.

### Upotrijebite podržane vrste odzivnika

Kad ugrađujete radne knjige u dashboarde, možete upotrijebiti ove vrste odzivnika za upravljanje filtrima u radnoj knjizi. Ova tablica prikazuje podržane odzivnike i operatore.

| Korisnički unosi odzivnika | Vrsta stupca | Podržani operatori | Vrsta filtra u radnim knjigama |
|---|---|---|---|
| Tekstno polje<br>Popis odabira<br>Potvrdni okviri<br>Izborni gumbi<br>Okvir popisa | Dimenzija (ne-numerička) | "je u" i "nije u" | Filtar popisa |
| Klizač<br>Tekstno polje | Činjenica (numerički) | ">=", "<=" i "između" | Filtar raspona brojeva |
| Kalendar | Datum | ">=" i "<=" | Filtar raspona datuma |

**Bez ugrađivanja podloga radne knjige za ispis ili dijeljenje putem isporuka:**

Napominjemo kako korisnici neće moći vidjeti ugrađene podloge radne knjige kad:

- Ispisuju stranice dashboarda.
- Pristupaju stranicama dashboarda koje su s njima podijeljene putem isporuka.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

8

# Dizajniranje izgleda radnih knjiga

U ovom poglavlju objašnjeno je kako dizajnirati i prilagoditi radne knjige u servisu Oracle Analytics.

**Teme:**


- Teme radne knjige
- Konfiguriranje postavki za teme radne knjige
- Rad sa svojstvima podloge
- Dizajniranje izgleda podloge za različite veličine zaslona


## Teme radne knjige

Tema radne knjige definira postavke zadanog stila koje se primjenjuju kada stvorite radnu knjigu i njezine vizualizacije. Možete konfigurirati temu radne knjige kako biste promijenili različite postavke stilova teme na primjer, paletu boja, grupu fontova ili boju pozadine. Možete promijeniti bilo koju od ovih postavki teme kako biste promijenili izgled radne knjige i njezine vizualizacije.

Morate imati dopuštenja, Upravljaj izgledima i temama te Stvori i uredi zajedničke teme, kako biste stvorili i ažurirali teme radne knjige.

**Teme:**


- Stvaranje teme radne knjige
- Stvaranje izmijenjenu teme radne knjige
- Odabir druge teme radne knjige
- Konfiguriranje postavki za teme radne knjige


### Stvaranje teme radne knjige

Možete stvoriti temu radne knjige ažuriranjem postojeće teme i njezinim spremanjem s novim nazivom kako biste je podijelili s drugima. Na primjer, možda želite novu temu radne knjige naziv Redwood Dark koja se temelji na Redwood temi, ali upotrebljava tamniju paletu boja.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Izbornik** radne knjige i odaberite **Teme radne knjige**.
3. Ako želite stvoriti temu radne knjige koja se temelji na onoj koja trenutno nije odabrana, pritisnite **Tema** i odaberite jednu od **dijeljenih tema**. Na primjer, odaberite **Redwood**.
4. Pritisnite **Stilovi radne knjige** kako biste promijenili postavke stila radne knjige.
5. Pritisnite **Stilovi vizualizacije** kako biste promijenili postavke stila vizualizacije.
6. Pritisnite **Spremi kao novu podijeljenu temu**, unesite naziv i pritisnite **Stvori**.
7. Pritisnite **U redu**.



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

## Stvaranje izmijenjenu teme radne knjige

Temu radne knjige možete ažurirati i spremiti je u automatski generirani izmijenjeni naziv teme. Na primjer, ako izmijenite Redwood temu, naziv teme radne knjige automatski se mijenja u Redwood (izmijenjeno) i tada je možete spremiti pod novim nazivom, uključujući sve izmjene.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Izbornik** radne knjige i odaberite **Teme radne knjige**.
3. Po izboru: Ako želite odabrati temu koju želite izmijeniti, pritisnite **Tema** i zatim odaberite temu. Na primjer, odaberite **Redwood**.
4. Pritisnite **Stilovi radne knjige** kako biste izmijenili postavke stila radne knjige.
5. Pritisnite **Stilovi vizualizacije** kako biste izmijenili postavke stila vizualizacije.

   Sve promjene u vizualizaciji u prozoru Svojstva, kartice Općenito, imaju prednost nad promjenama koje unesete ovdje.
6. Pritisnite **U redu**.

## Odabir druge teme radne knjige

Možete odabrati alternativnu temu koju ćete upotrebljavati u radnoj knjizi. Na primjer, možda ćete htjeti odabrati izmijenjenu temu kako biste zamijenili trenutnu zadanu Redwood temu za radnu knjigu.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Izbornik** radne knjige i odaberite **Teme radne knjige**.
3. Pritisnite **Tema** i zatim odaberite drugu temu s popisa. Na primjer, Redwood (izmijenjeno).
4. Pritisnite **U redu**.

## Konfiguriranje postavki za teme radne knjige

Možete konfigurirati vidljivost teme radne knjige i mogu li korisnici ažurirati temu radne knjige. Na primjer, možda ćete htjeti sakriti određenu vrstu radne knjige od korisnika kad stvaraju ili ažuriraju radne knjige.

Kao autor sadržaja morate imati dopuštenja za Upravljaj izgledima i temama i Stvori i uredi zajedničke teme kako biste konfigurirali te postavke.

Možete konfigurirati postavke teme:

- **Vidljivo** - prikazuje ili skriva temu kada korisnici stvore radnu knjigu.
- **Postavi kao zadano** - prikazuje temu kao zadanu kad korisnici stvore radnu knjigu.
- **Izradi za čitanje-zapisivanje** - tema se može čitati i pisati.
- **Izradi samo za čitanje** - tema je samo za čitanje.

1. Na početnoj stranici servisa Oracle Analytics pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Konzola**.
2. Pritisnite **Izgled i teme**.
3. Pritisnite **Teme** i odaberite ili poništite odabir opcije **Vidljivo**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

4. Desnom tipkom miša pritisnite temu i odaberite opciju.

# Konfiguriranje postavki za teme radne knjige

Možete konfigurirati postavke za predloške izgleda podloge kako biste odredili mogu li korisnici vidjeti i ažurirati ih kada stvaraju radne knjige. Na primjer, možda ćete htjeti sakriti određeni predložak izgleda podloge od korisnika ili spriječiti korisnice od ažuriranja predloška izgleda podloge.

Kao autor sadržaja morate imati dopuštenja Upravljaj izgledima i temama i Stvori i uredi zajedničke izglede kako biste konfigurirali te postavke.

1. Na početnoj stranici servisa Oracle Analytics pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Konzola**.
2. Pritisnite **Izgledi i teme** i odaberite opciju:
   - **Vidljivo** - odaberite za prikaz predloška izgleda korisnicima.
   - **Vidljivo** - poništite odabir kako biste sakrili predložak izgleda od korisnika.
3. Desnom tipkom miša pritisnite predložak izgleda, odaberite opciju:
   - **Izradi za čitanje-zapisivanje** - odaberite kako bi se predložak izgleda mogao čitati i pisati.
   - **Izradi samo za čitanje** - odaberite kako bi predložak izgleda bio samo za čitanje.
   - **Izbriši** - odaberite za brisanje predloška izgleda.

# Rad sa svojstvima podloge

Možete manipulirati svojstvima podloge, uključujući razmještaj, širinu, visinu i sinkronizaciju vizualizacija na podlozi, kao i podacima o osvježavanju.

**Teme:**

- Više o svojstvima razmještaja podloge
- Ažuriranje svojstava podloge
- Poravnanje vizualizacija s pomoću smjernica rastera podloge
- Više o isticanju između vizualizacija na podlozi
- Više o sinkronizaciji vizualizacija na podlozi
- Više o svojstvima osvježavanja podataka podloge

## Više o svojstvima razmještaja podloge

Možete konfigurirati razmještaj, širinu i visinu vizualizacija na podlozi.

Način prikazivanja vizualizacija na podlozi konfigurirajte s pomoću postavki svojstva izgleda podloge.

**Razmještaj**

Konfigurira hoće li se vizualizacije na podlozi prikazivati u slobodnom obliku ili će se prilagođavati automatski.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- **Automatska prilagodba** – Upotrijebite za automatsko razmještanje ili ispravno poravnavanje vizualizacija na podlozi na kojoj ima više vizualizacija. Možete i promijeniti veličinu vizualizacije povlačenjem rubova na odgovarajuće dimenzije.
- **Slobodni oblik** - Upotrijebite za promjenu razmještaja vizualizacija na podlozi tako da ih povučete i ispustite u prostor između vizualizacija gdje ih želite smjestiti. Možete i promijeniti veličinu vizualizacije povlačenjem rubova na odgovarajuće dimenzije.
  Opcija **Redoslijed vizualizacija** (dostupna samo ako odaberete razmještaj podloge **Slobodni oblik**) omogućava upotrebu opcija **Istakni**, **Izvuci**, **Povuci** i **Vrati**, za pomicanje vizualizacije po podlozi s više vizualizacija.

**Širina i visina**

Upotrijebite postavke **Širina** i **Visina** zajedno s opcijom **Izgled** kako biste definirali veličinu izgleda vizualizacija na podlozi

- **Zaslon** - Izgled odgovara dostupnom prostoru na zaslonu.
  Neće biti dostupno ako odaberete **Slobodni oblik**.
- **Rast** - Izgled automatski raste visinom ili širinom kako bi se prilagodio optimalnoj veličini vizualizacije.
  Ako, na primjer, na podlogu dodate više vizualizacija ili redaka vizualizacije, izgled će se povećati kako bi se dodane vizualizacije mogle prikazati u optimalnoj veličini.
- **Fiksno** - Za izgled će se upotrijebiti navedena veličina.

Informacije o dizajniranju izgleda podloge s vizualizacijama koje se uvjetno prikazuju ili skrivaju potražite ovdje Upotreba parametra za uvjetno prikazivanje ili skrivanje vizualizacije.

# Ažuriranje svojstava podloge

Dijaloški okvir za svojstva podloge možete upotrijebiti za izvršavanje mnogo različitih zadataka. Npr., dodajte opis za prikaz u vidu opisa alata, promijenite izgled, postavite isticanje, sinkronizirajte vizualizacije, konfigurirajte postavke osvježavanja podloge te definirajte sliku i boju pozadine.

Osim toga, možete mijenjati postavke rešetke i opcije položaja izgleda za podlogu. Pogledajte Poravnanje vizualizacija s pomoću smjernica rastera podloge.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Desnom tipkom miša pritisnite karticu podloge i pritisnite **Svojstva podloge**.
3. Ažurirajte svojstva podloge.
4. Pritisnite **Spremi**.

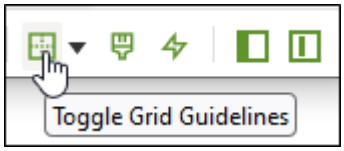
# Poravnanje vizualizacija s pomoću smjernica rastera podloge

Možete dodatno kontrolirati poravnanje vizualizacija na podlozi s pomoću postavki smjernica rastera kad je svojstvo izgleda podloge postavljeno na **Slobodan oblik**.

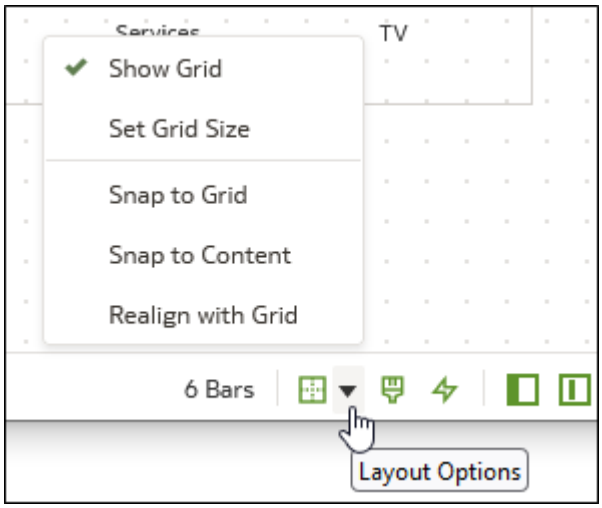
Ove postavke možete upotrijebiti kako biste lakše poravnali vizualizacije s pomoću postavki za smjernice rastera podloge.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Uključi/isključi smjernice rastera** kako biste prikazali smjernice rastera.

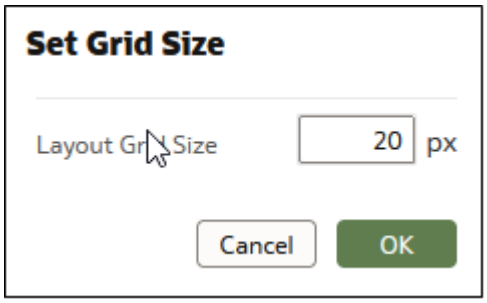

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




3. Pritisnite **Opcije izgleda**.




4. Pritisnite **Postavi veličinu rastera** i unesite udaljenost u pikselima između smjernica rastera.




5. Pritisnite i povucite vizualizacije na željeni položaj na podlozi.
6. Pritisnite **Prilagodi rešetki**, and **Ponovno poravnaj s rasterom** kako biste automatski sve vizualizacije na podlozi ponovo poravnali s najbližom smjernicom rastera.

   Opcija **Ponovo poravnaj s rasterom** postat će aktivna kad odaberete **Prilagodi rešetki** i ako ste ranije vizualizacije poravnali dalje od smjernica rastera.

## Više o isticanju između vizualizacija na podlozi

Možete konfigurirati isticanje na podlozi, tako da se, nakon što korisnik odabere podatkovne točke na vizualizaciji, podatkovne točke automatski istaknu na drugim vizualizacijama.

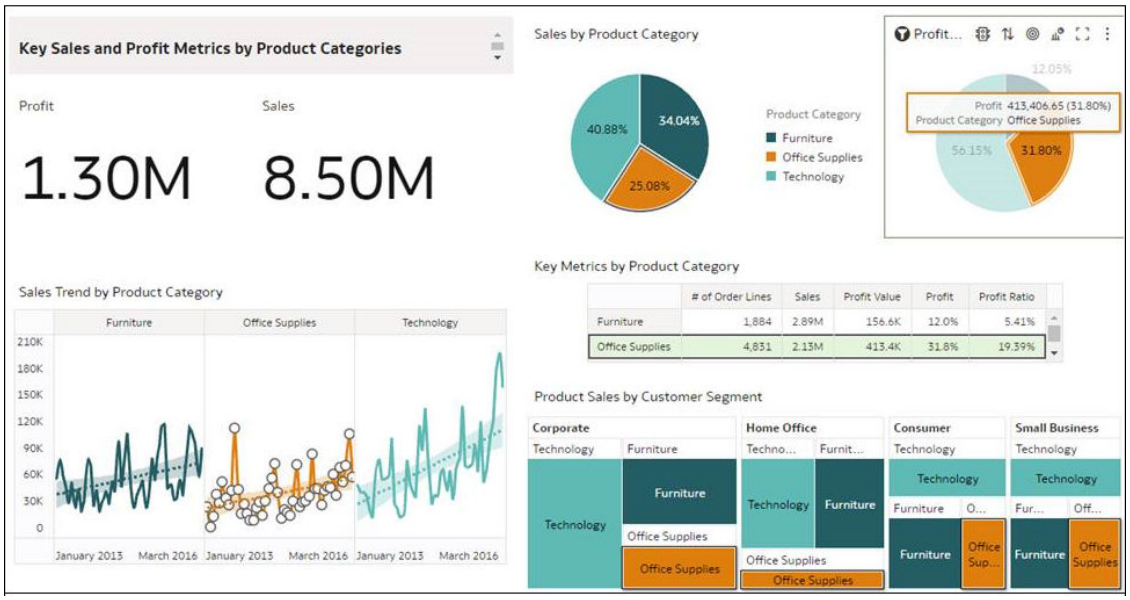
Isticanje može funkcionirati samo ako vizualizacije dijele isti skup podataka.

Za odabranu podlogu, svojstvo podloge **Isticanje** možete **uključiti** ili **isključiti**. Pogledajte Ažuriranje svojstava podloge.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- **Uključeno** - Ako odaberete jednu ili više podatkovnih točaka u vizualizaciji, pripadajuće podatkovne točke istaknut će se u drugim vizualizacijama, na podlozi koja upotrebljava isti skup podataka.
- **Isključeno** - Ako odaberete jednu ili više podatkovnih točaka u vizualizaciji, pripadajuće podatkovne točke neće se istaknuti u drugim vizualizacijama na podlozi.

Npr., ako u kružnom grafikonu odaberete Uredski materijal i **uključite** isticanje, podatkovne točke za uredski materijal istaknut će se i u drugim vizualizacijama na podlozi.




# Više o sinkronizaciji vizualizacija na podlozi

Možete definirati želite li na podlozi sinkronizirati vizualizacije.

Pomoću postavke **Sinkroniziraj vizualizacije** možete definirati interakciju vizualizacija u prikazu. Vizualizacije su prema zadanim postavkama povezane radi automatske sinkronizacije.

Ako je opcija **Sinkroniziraj vizualizacije** postavljena na **Uključeno** te ako dodate ili uklonite vrijednosti podataka iz vizualizacije, automatski će se dodati ili ukloniti vrijednosti iz pripadajućih vizualizacija. Ako je opcija **Sinkroniziraj vizualizacije** postavljena na **Isključeno**, vizualizacije će se odvojiti, a automatska sinkronizacija isključiti.

Ako je opcija **Sinkroniziraj vizualizacije** postavljena na **Uključeno**, svi filtri s trake i akcije koje proizvode filtre ,na primjer, za analizu, primijenit će se na:

- Sve vizualizacije u podlozi s jednim skupom podataka.
- Sve vizualizacije pridruženih skupova podataka s više skupova podataka.

  Ako je element podataka iz skupa podataka definiran kao filtar, no nije usklađen s pridruženim skupovima podataka, filtar će se primijeniti samo na onu vizualizaciju u skupu podataka za koju je definiran.

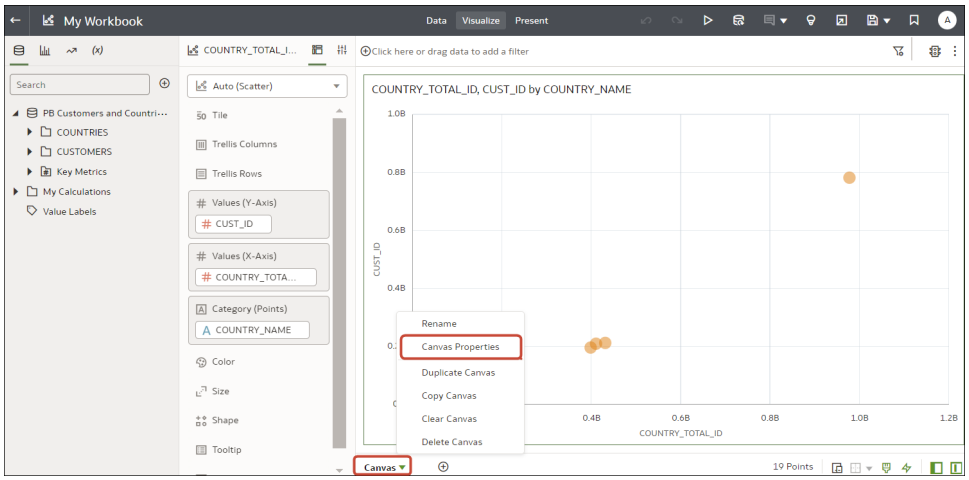
Ako je opcija **Sinkroniziraj vizualizacije** postavljena na **Isključeno**, analitičke akcije kao što su Analiziraj utjecat će samo na vizualizaciju na koju je akcija primijenjena.

# Više o svojstvima osvježavanja podataka podloge

Ako imate administratorska ovlaštenja, možete konfigurirati osvježavanje podataka podloge nakon otvaranja podloge ili njihovo automatsko osvježavanje u definiranom intervalu.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Možete konfigurirati način osvježavanja podataka podloge s pomoću postavki svojstva podloge. Pritisnite strelicu prema dolje pokraj naziva podloge i pritisnite **Svojstva podloge** za postavljanje svojstava.




### Osvježi podatke nakon otvaranja podloge

Konfiguriranje osvježavanja podataka nakon što korisnik otvori podlogu.

- **Uključeno** - Upotrijebite za osvježavanje podataka nakon otvaranja podloge. Cache memorija klijenta i poslužitelja očistit će se pri svakom otvaranju podloge, kako biste mogli vidjeti aktualne podatke.
- **Isključeno** - Upotrijebite za izostavljanje osvježavanja podataka nakon otvaranja podloge.

### Automatsko osvježavanje podataka

Konfiguriranje automatskog osvježavanja podataka podloge u određenim vremenskim intervalima.

- **Omogućeno** - Upotrijebite za automatsko osvježavanje podataka podloge u **Intervalu osvježavanja** po vašem odabiru.
- **Onemogućeno** - Upotrijebite ako ne želite birati automatsko osvježavanje podataka podloge.

### Automatsko pokretanje za pregledavatelje

Konfigurirajte želite li odabrati automatsko osvježavanje podataka nakon otvaranja podloge.

- **Uključeno** - Osvježavanje podataka podloge nakon otvaranja podloge, a nakon toga u određenim intervalima.
- **Isključeno** - Podloga se ne osvježava kada je otvorena.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Dizajniranje izgleda podloge za različite veličine zaslona

Možete dizajnirati izglede podloge radi prilagodbe uređajima različitih veličina uz optimizaciju sadržaja u pregledniku, bez obzira na veličinu zaslona.

**Teme:**


- Više o dizajniranju izgleda podloge za prikazivanje na uređajima s različitim veličinama zaslona
- Dizajniranje izgleda podloga za prikaz na različitim uređajima


## Više o dizajniranju izgleda podloge za prikazivanje na uređajima s različitim veličinama zaslona

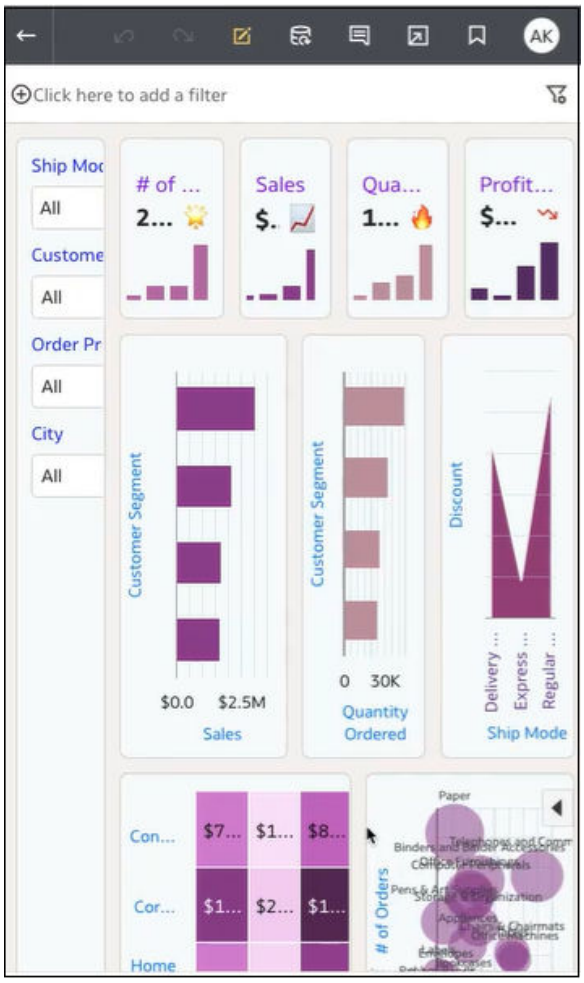
Možete dizajnirati izglede podloge radi prilagodbe uređajima različitih veličina uz optimizaciju sadržaja u pregledniku, npr. za mobitele, tablete ili prijenosna računala.

**Optimizacija izgleda podloge za različite veličine zaslona**

Nakon što otvorite radnu knjigu na uređajima različitih veličina, veličina zaslona podloge prilagodit će se veličini zaslona preglednika koji upotrebljava zadane postavke preglednika. Promjena veličine preglednika smanjivanjem veličine može utjecati na vašu mogućnost uvida u pojedinosti vizualizacija. Npr., podaci u raspršenom grafikonu, na toplinskoj karti ili pak većina podataka mjera na vizualizaciji pločica mogu postati teško čitljivima, što onemogućava prikaz ključnih informacija.

Kad smanjite veličinu podloge u pregledniku, vizualizacije mogu postati premalene za pravilan prikaz podataka.

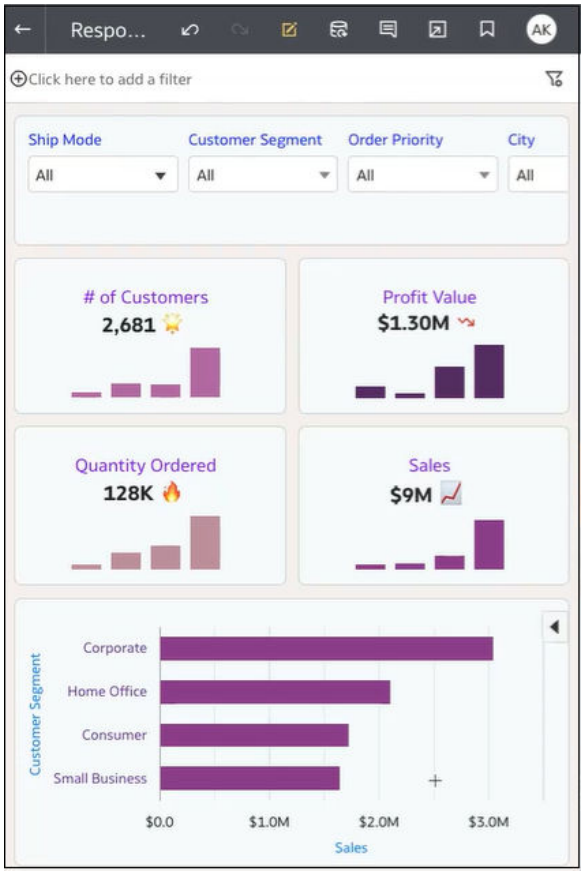

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Kao autor možete dizajnirati prijelomne točke podloge tako da se pri smanjivanju veličine zaslona podloge, iscrtavanje vizualizacija prilagodi novoj veličini zaslona. Npr., ako je dostupna veličina zaslona premalena za prikaz čitave vizualizacije, možete promijeniti njezin raspored ili je sakriti kako biste osigurali bolji prikaz na manjim zaslonima. Različite veličine zaslona i izgledi podloga definiraju se s pomoću prijelomnih točaka podloge, gdje svaka prijelomna točka predstavlja različit razmještaj vizualizacija koje se prikazuju za svaku veličinu zaslona.

Optimizirana podloga za prijelomnu točku manjeg zaslona sadrži vizualizacije koje su raspoređene tako da olakšavaju prikazivanje na manjem uređaju.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




S pomoću klizača možete definirati veličine zaslona za prikazivanje podloga na zaslonima uređaja različitih veličina. Npr., možete promijeniti način na koji će se vizualizacije prikazivati promjenom rasporeda te njihove lokacije, veličine ili vidljivosti na podlozi.

Nakon što podlozi dodate prijelomnu točku, veličina zaslona prijelomne točke odredit će kako će se vizualizacije prikazivati nakon otvaranja na zaslonu te veličine. Možete promijeniti položaj, veličinu ili pak ukloniti vizualizacije za prijelomnu točku podloge i optimizirati način na koji se korisnicima vizualizacije prikazuju. Možete definirati različite konfiguracije vizualizacije za svaku prijelomnu točku, a razlike svake od prijelomnih točaka prikazat će se samo korisniku čija razlučivost zaslona preglednika odgovara veličini zaslona prijelomne točke za koju su promjene izvršene.

# Dizajniranje izgleda podloga za prikaz na različitim uređajima

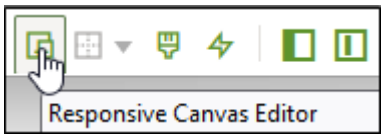
Možete stvoriti prijelomne točke podloge kako biste utvrdili na koji se način vizualizacije prikazuju korisnicima na uređajima sa zaslonima različitih veličina. Npr., možete postaviti različite prijelomne točke kako biste optimizirali prikazivanje na pregledniku mobilnog uređaja, tableta ili prijenosnog računala.

Vodič

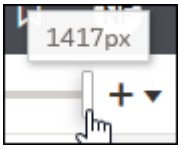
1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Uredi** kako biste prikazali radnu knjigu za uređivanje.
3. Proširite podlogu na maksimalnu veličinu i u izborniku **Svojstva podloge** za **Izgled** odaberite Automatski prilagodi te pritisnite **U redu**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

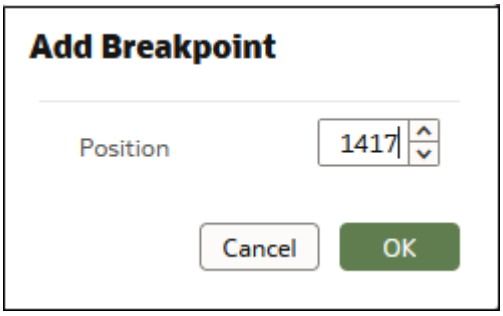
4. U podnožju pritisnite **Responzivni uređivač podloge** kako biste otvorili uređivač u kojemu možete definirati prijelomne točke, za prikaz podloge na različitim uređajima.



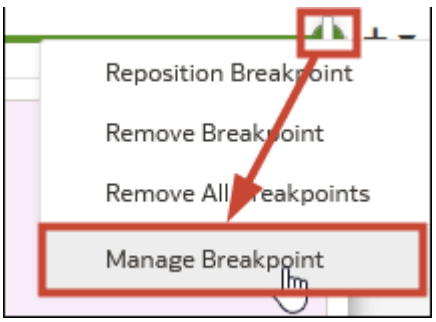

5. Postavljanje prijelomne točke podloge:
   - **Dodavanje prijelomne točke na trenutačnom položaju klizača** – Pritisnite i povucite klizač na vrijednost u pikselima za veličinu zaslona koju želite upotrijebiti kao prijelomnu točku




     te pritisnite **Dodaj prijelomnu točku** + kako biste dodali prijelomnu točku na trenutačnu lokaciju klizača.
   - **Ručni unos vrijednosti prijelomne točke** – Pritisnite **Otvori izbornik Responzivni uređivač podloge**, pritisnite **Dodaj prijelomnu točku** i unesite broj u polje **Položaj** na koji želite dodati prijelomnu točku.



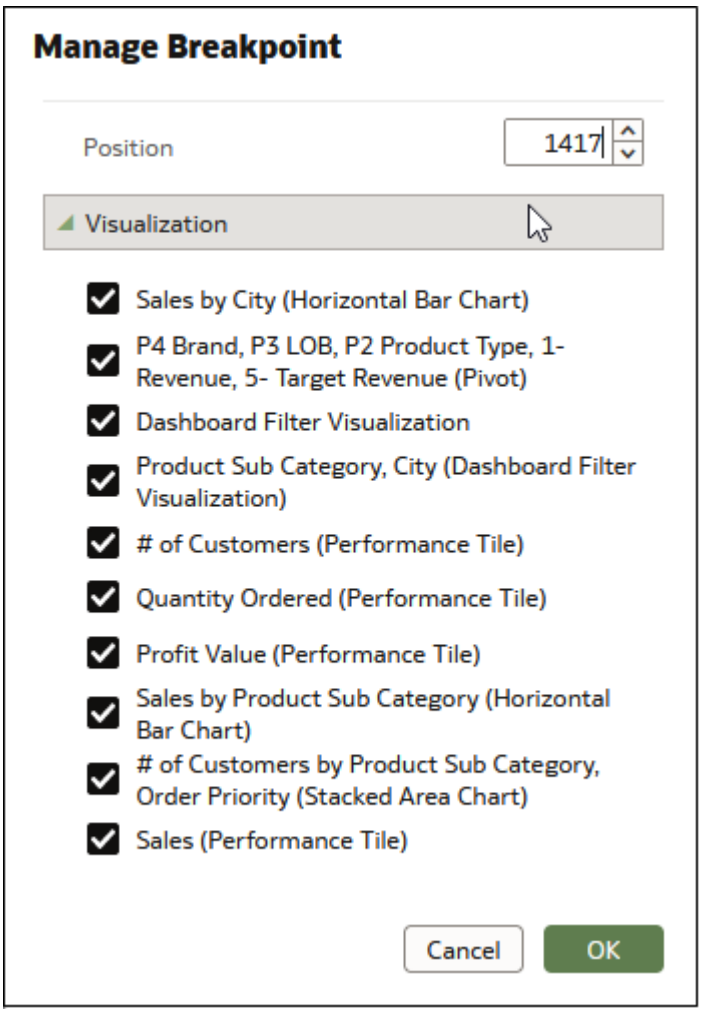

6. Ponovite prethodni korak kako biste definirali dodatne prijelomne točke za podlogu.
7. Uključivanje/isključivanje vizualizacija za pojedinačne prijelomne točke podloge:
   - Desnom tipkom miša pritisnite prijelomnu točku podloge kojom želite upravljati ( ) i pritisnite **Upravljanje prijelomnom točkom**.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Pritisnite vizualizaciju u popisu za isključivanje ili uključivanje na podlogu za tu prijelomnu točku podloge i pritisnite **U redu**.




8. Po izboru: Stvorite vizualizaciju kako biste je dodali u prijelomnu točku odabirom podataka iz prozora Podaci i dodavanjem na podlogu.

   Nova vizualizacija dodat će se samo u trenutačnu prijelomnu točku, ali vizualizaciju ćete moći dodati i drugim prijelomnim točkama podloge, odabirom vizualizacije s popisa u dijaloškom okviru Upravljanje prijelomnom točkom za tu prijelomnu točku.

9. Po izboru: Optimizacija prikaza vizualizacija za prijelomnu točku podloge.

   Možda poželite optimizirati sadržaj za prikazivanje na manjem uređaju, npr. mobilnom uređaju.

   - **Promjena rasporeda vizualizacija** – Pritisnite vizualizacije i povucite ih na novi položaj.
   - **Optimizacija vizualizacija** – u prozoru Svojstva uklonite nepotreban sadržaj, npr. naslov ili legendu.

   Kad optimizirate vizualizacije za prijelomnu točku, te promjene neće se primijeniti na druge prijelomne točke podloge.

10. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

9

# Stvaranje i upotreba vizualizacija

U ovom poglavlju objašnjeno je kako stvoriti vizualizacije i raditi na njima u servisu Oracle Analytics.

**Teme:**


- Stvaranje vizualizacija
- Rad na vizualizacijama na podlozi
- Više o vrstama vizualizacije
- Promjena vrste vizualizacije
- Dodavanje vizualizacije jezične naracije
- Izrada vizualizacije legende
- Upotreba vizualizacija mjerača
- Upotreba dodataka za bazu znanja u uređivaču radne knjige


## Stvaranje vizualizacija

Nakon što stvorite radnu knjigu i dodate skup podataka u nju, možete početi stvarati vizualizacije na podlozi kako biste vizualizirali i analizirali podatke.

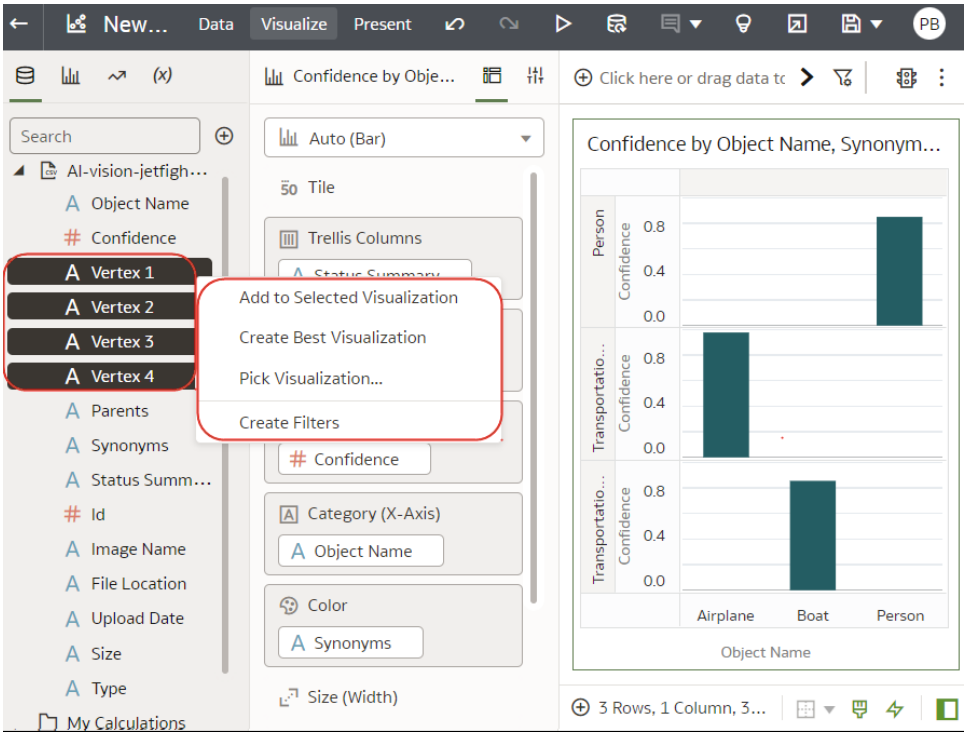
Informacije o stvaranju radne knjige potražite u poglavlju Početak izrade radne knjige.

Kompatibilne elemente podataka možete odabrati iz skupa podataka i ispustiti ih u prozor Gramatika ploče za gramatiku koja se nalazi na podlozi Vizualiziraj. Na podlozi će se stvoriti vizualizacije koje se temelje na vašim odabirima. Prozor Gramatika sadrži odjeljke kao što su Stupci, Redci, Vrijednosti i Kategorije.

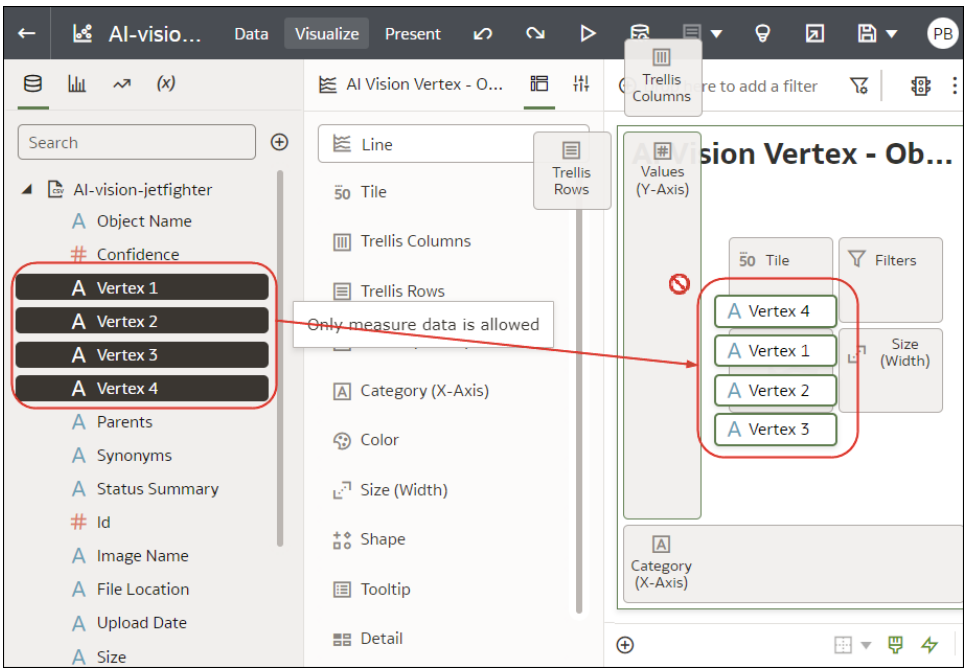
1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Odaberite podatke koje želite vizualizirati odabirom jednog ili više elemenata podataka u prozoru Podaci na ploči s podacima i zatim upotrijebite jednu od sljedećih metoda:
   - Desnom tipkom miša odaberite **Stvori najbolju vizualizaciju** kako bi Oracle Analytics mogao odabrati odgovarajuću vizualizaciju za odabrane elemente podataka.



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



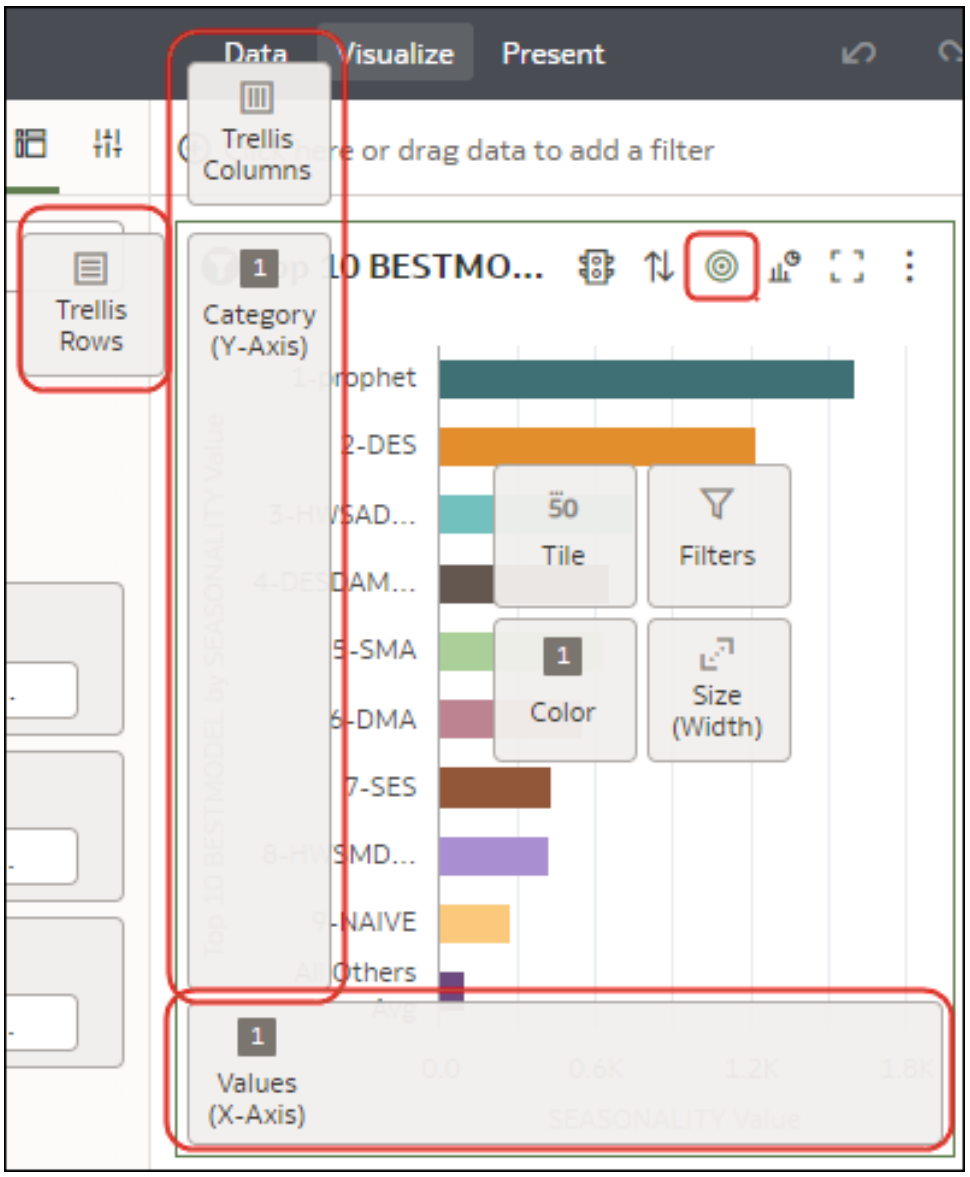

- Desnom tipkom miša pritisnite **Odaberi vizualizaciju** i odaberite vrstu vizualizacije koju želite upotrijebiti (na primjer, tablica ili karta kodirana bojama).
- Elemente podataka povucite izravno na podlogu ili u prozor Gramatika i ispustite ih.




### Savjeti o dodavanju podataka

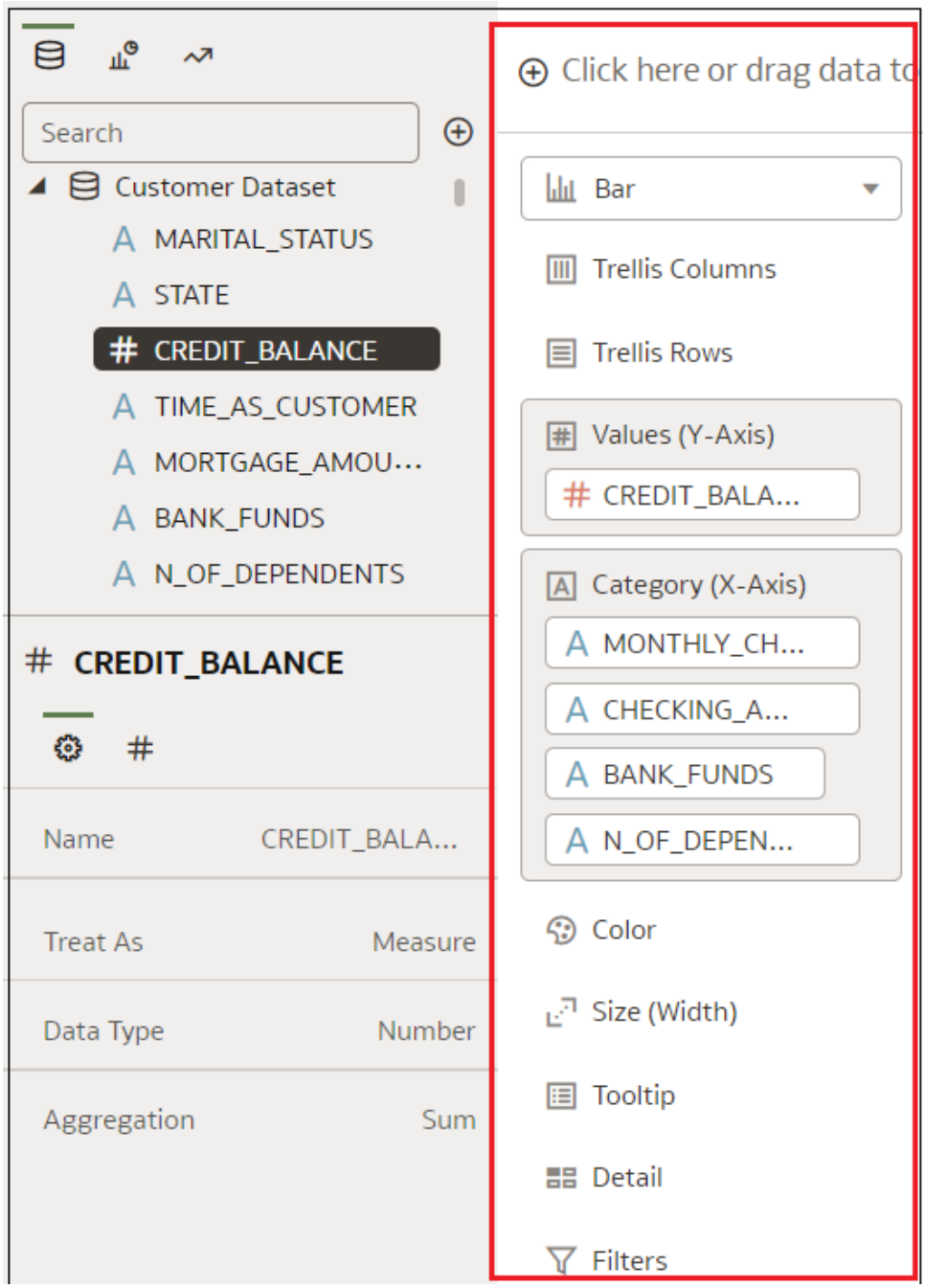
- Kako biste razumjeli komponente vizualizacije, postavite pokazivač miša iznad nje i pritisnite **Prikaži dodjele** kako biste anotirali komponente vizualizacije, na primjer X-os i Y-os grafikona..


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



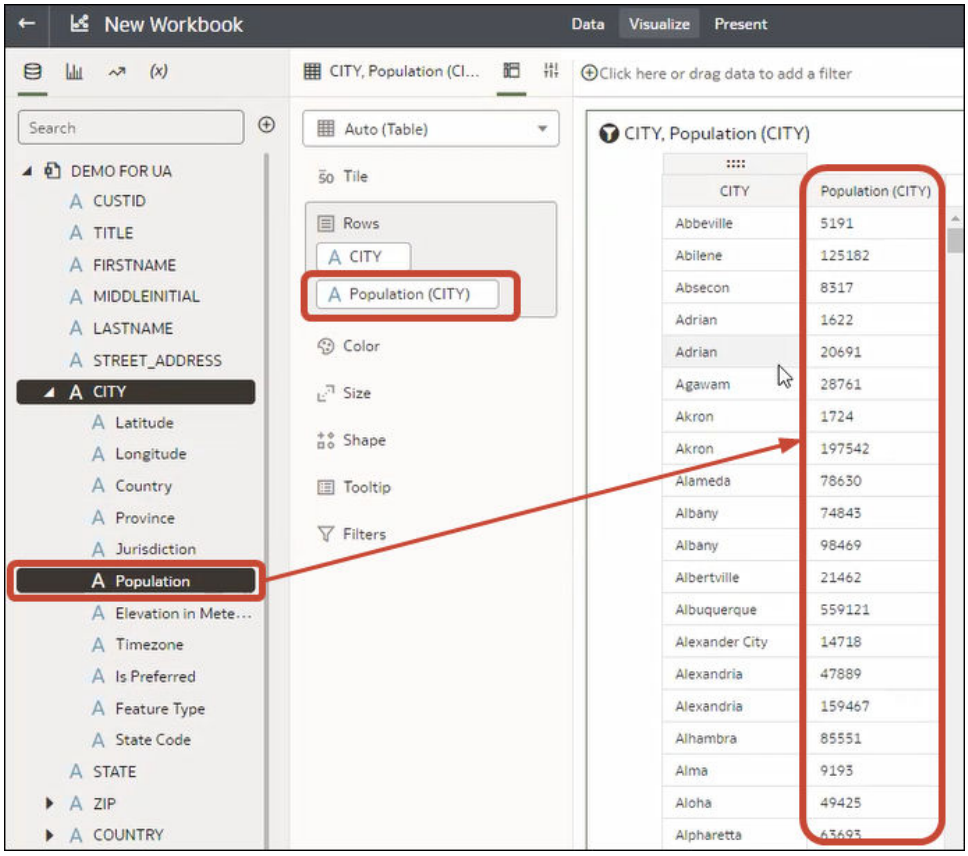

- Upotrijebite prozor Gramatika kako biste konfigurirali komponente vizualizacije (na primjer, dodaj, ukloni, promijeni redoslijed).


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




- Ako je skup podataka dopunjen dodacima za bazu znanja, dodatke ćete moći vidjeti u stablu s elementima koje se prikazuje u obliku standardnih podatkovnih elemenata u skupu podataka. U ovom primjeru, administrator za Oracle Analytics dodao je broj stanovnika i druge podatke vezane uz grad u Oracle Analytics. Kad stvorite radnu knjigu temeljem skupa podataka GRAD, moći ćete dodati broj stanovnika i druge podatkovne elemente izravno u svoju vizualizaciju.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




# Rad na vizualizacijama na podlozi

Djelotvorno upravljajte vizualizacijama na podlozi.

**Teme:**


- Savjeti o uređivanju vizualizacije
- Dupliciranje vizualizacije
- Kopiranje vizualizacije iz druge radne knjige
- Kopiranje i lijepljenje vizualizacije ili podloge
- Kopiranje i lijepljenje podataka vizualizacije
- Stvaranje vizualizacije iz druge vizualizacije
- Ažuriranje zajedničkih svojstava za više vizualizacija na podlozi
- Kopiranje i lijepljenje više vizualizacija na podlogu
- Brisanje više vizualizacija na podlozi
- Prikaz više vizualizacija jednako na podlozi



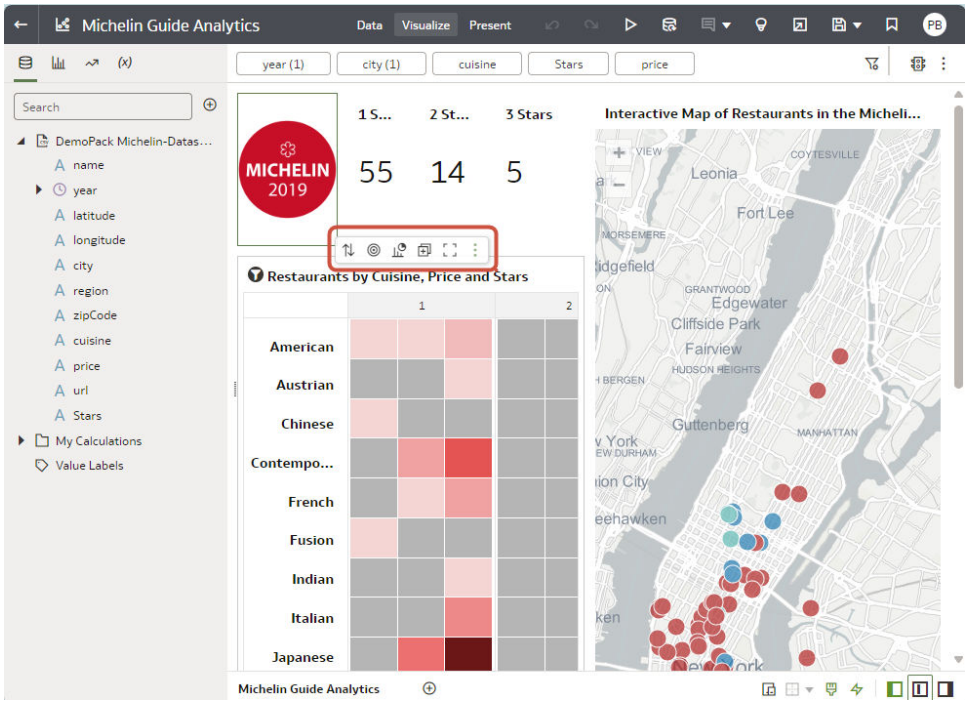
Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Savjeti o uređivanju vizualizacije

Ovi vam savjeti mogu pomoći da postanete produktivniji kad radite s vizualizacijama.

### Opcije pristupa vizualizaciji

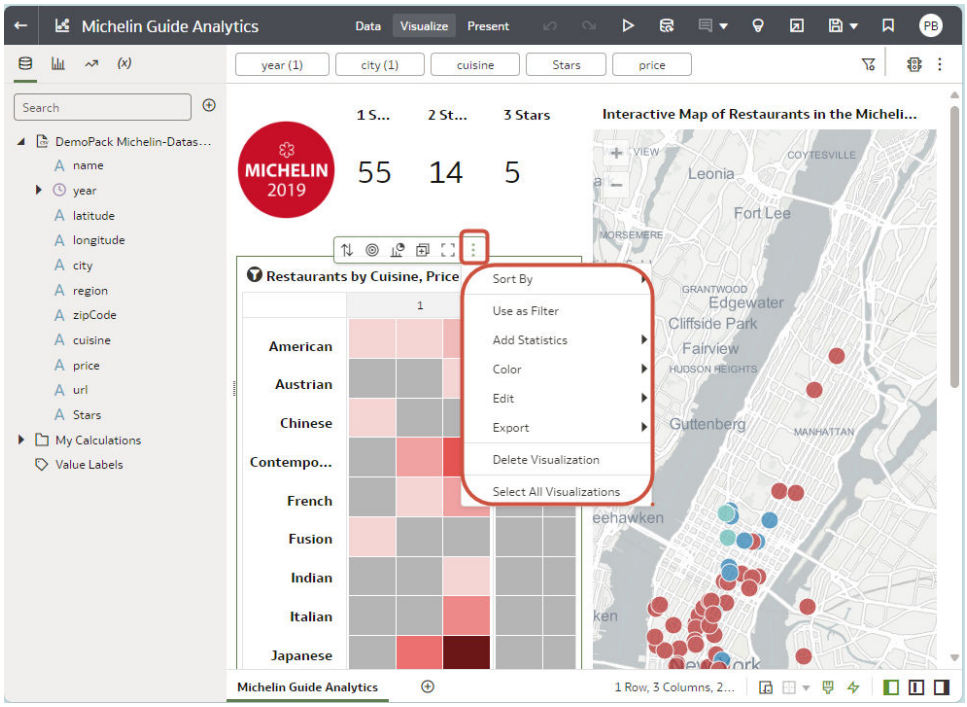
Alatne trake za vizualizaciju omogućavaju brz pristup formatiranju i opcijama uređivanja, kao i izborniku (⋮) s dodatnim opcijama.




### Pristup izborniku vizualizacije

Zadržite pokazivač miša iznad vizualizacije i pritisnite **Izbornik** (⋮) kako biste pristupili opcijama uređivanja.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



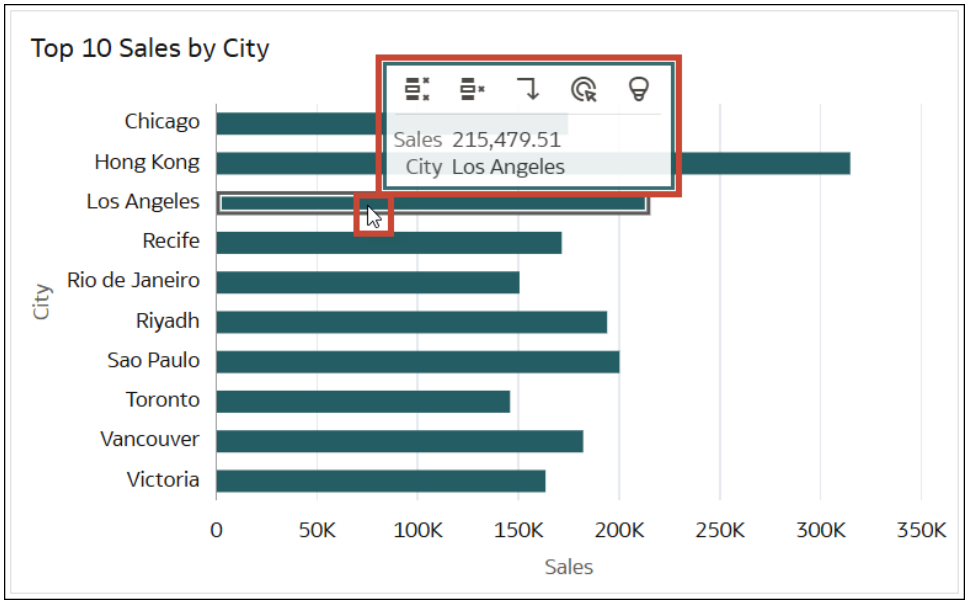

### Pristup alatnoj traci opisa alata za točke podataka

Pritisnite jednu ili više točaka podataka (upotrijebite Ctrl + klik za višestruki odabir) u vizualizaciji za prikaz opcija navigacije na alatnoj traci opisa alata:

- **Zadrži odabrano** - filtrirajte odabrane vrijednosti.
- **Ukloni odabrano** - uklonite odabrane vrijednosti iz vizualizacije. Pritisnite **Poništi** kako biste ponovo prikazali vrijednost.
- **Izbornik akcije analize** – analiza do povezanog područja podataka.
- **Izbornik akcije za podatke** – odaberite veze akcije koje je dodao autor radne knjige. Na primjer, veza akcije može prijeći na povezanu radnu knjigu ili prikazati web-stranicu.
- **Objasni odabrano** - ako je omogućeno, pristupite kontekstnim uvidima kako biste odabrane točke podataka usporedili s ostatkom podataka iz vizualizacije.

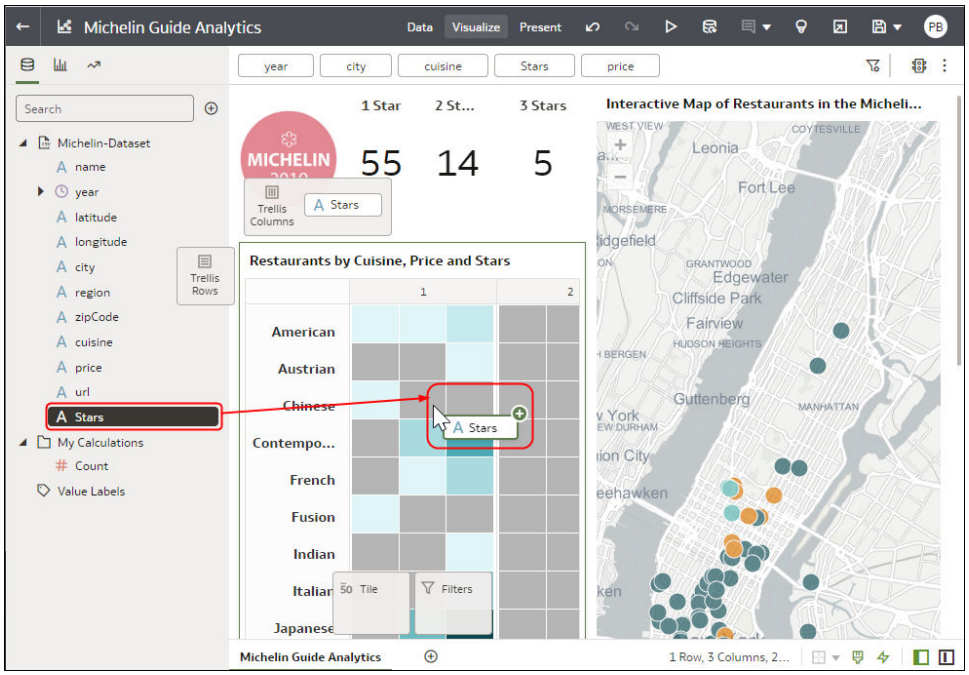
**Savjet**: desnom tipkom miša pritisnite točke podataka kako biste pristupili cijelom izborniku opcija, primjerice **Način sortiranja** i **Zumiraj**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




### Dodavanje elementa podataka u vizualizaciju

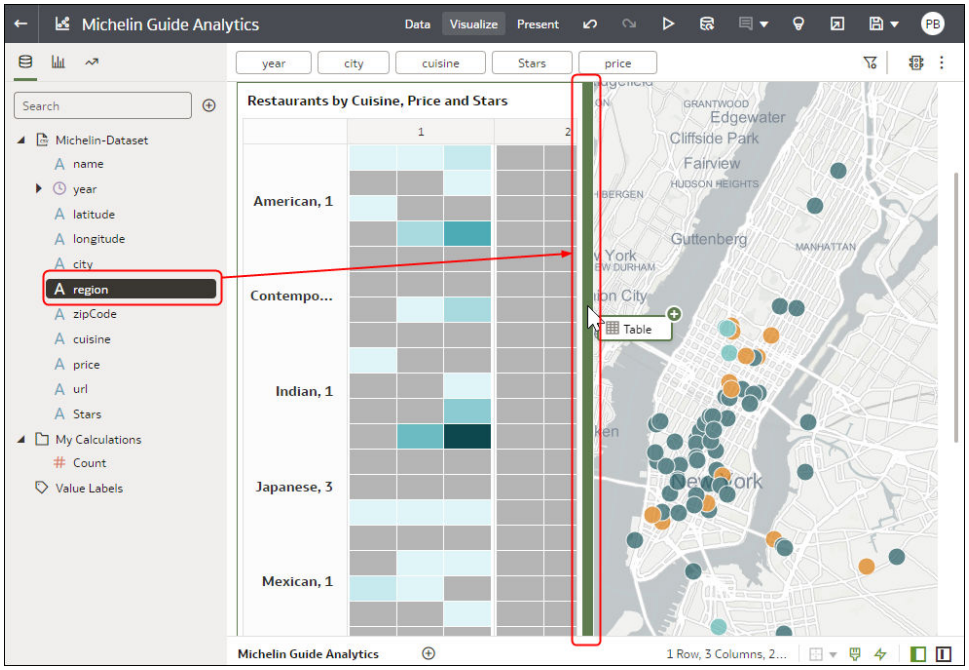
Povucite element podataka iz prozora Podaci iznad vizualizacije dok pokazivač miša ne pokaže zeleni križ koji navodi da je to valjana zona za ispuštanje.




### Dodavanje elementa podataka u novu vizualizaciju

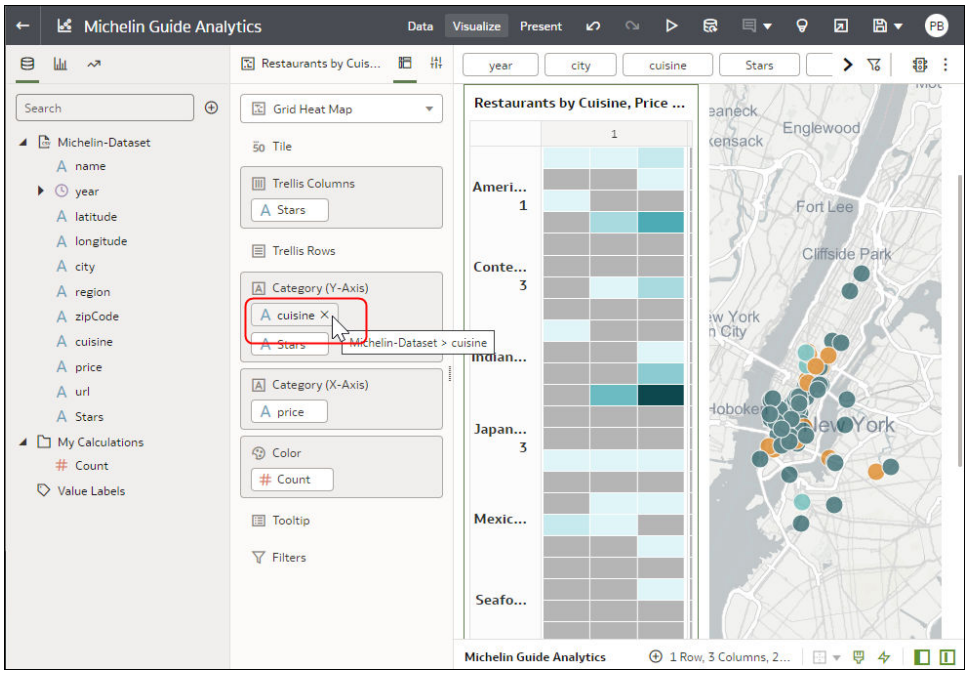
Povucite element podataka iz prozora Podaci iznad vizualizacije dok pokazivač miša ne pokaže zelena traka koja navodi da je to valjana zona za ispuštanje.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




### Brisanje elementa podataka iz vizualizacije

U prozoru Gramatika zadržite pokazivač miša iznad elementa podataka i pritisnite **X** za brisanje.



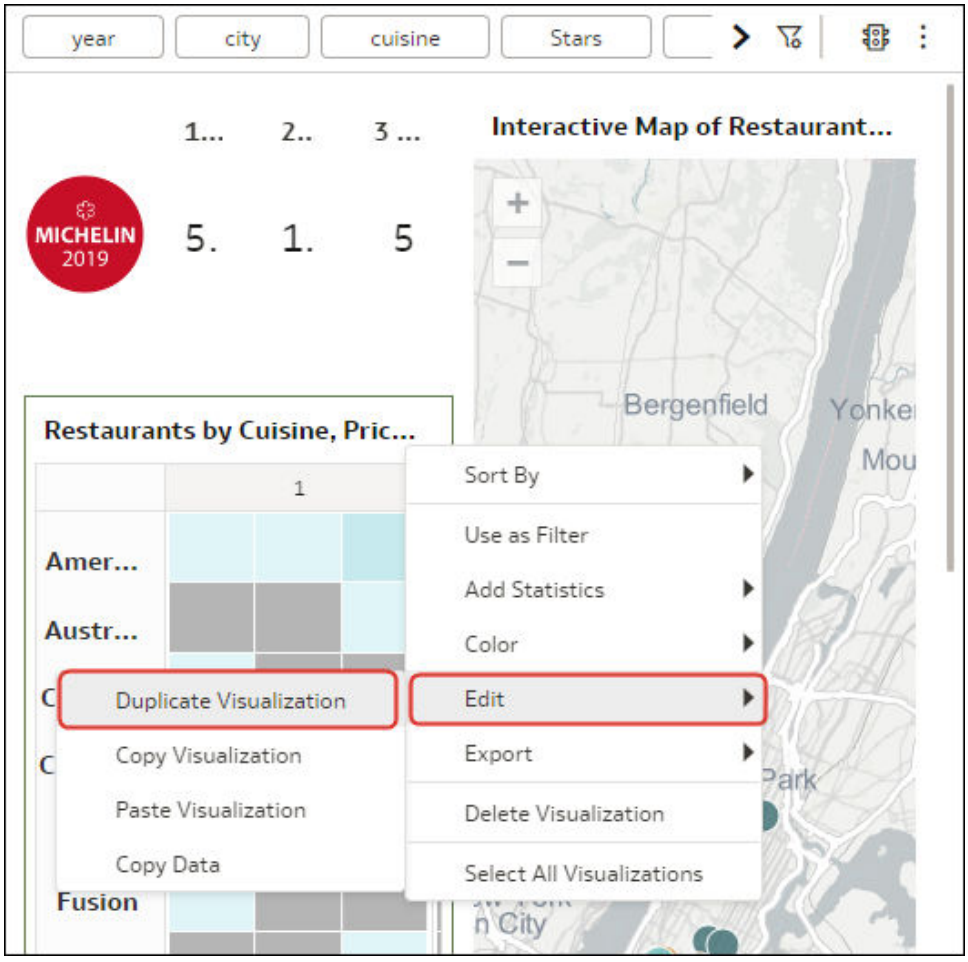

# Dupliciranje vizualizacije

Duplicirajte vizualizaciju kako biste stvorili kopiju koju možete uređivati.

Kopiranje postojeće vizualizacije može vam uštedjeti vrijeme.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Otvorite radnu knjigu koja sadrži vizualizaciju koju želite kopirati.
2. Na prozoru Vizualizacija postavite miš iznad vizualizacije, pritisnite **Izbornik**, odaberite **Uredi** pa odaberite **Dupliciraj Vizualizaciju**.



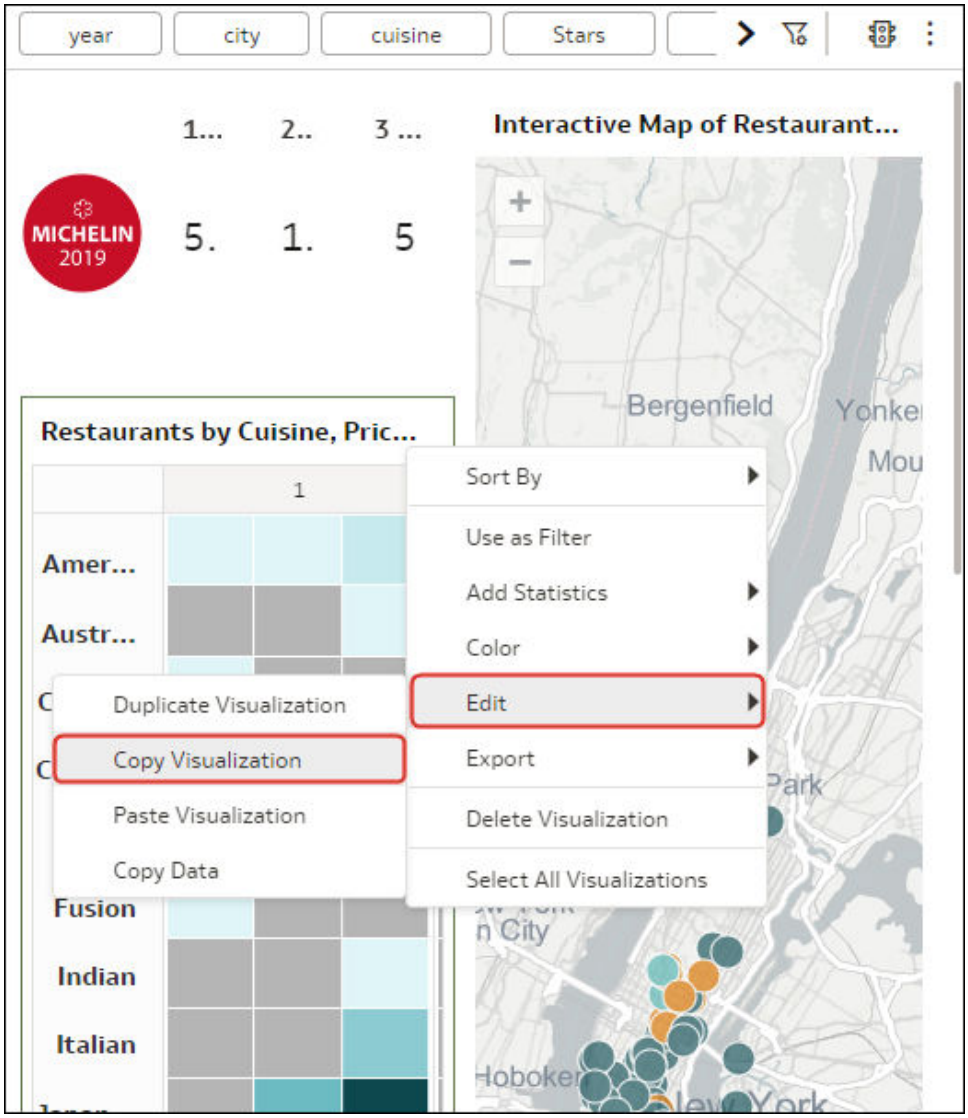

Duplicirana vizualizacija prikazat će se uz originalnu vizualizaciju.

## Kopiranje vizualizacije iz druge radne knjige

Kopirajte vizualizaciju iz jedne radne knjige i zalijepite je u drugu kako biste podijelili analitički sadržaj. Kopiranje vizualizacija također kopira skup podataka koje vizualizacija upotrebljava.

1. Otvorite radnu knjigu koja sadrži vizualizaciju koju želite kopirati.
2. Na prozoru Vizualizacija postavite miš iznad vizualizacije, pritisnite **Izbornik**, odaberite **Uredi** pa odaberite **Kopiraj Vizualizaciju**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




3. Izradite ili otvorite radnu knjigu.
4. Na stranici Vizualizacija desnom tipkom miša pritisnite podlogu, pritisnite **Uredi**, a zatim **Zalijepi vizualizaciju**.

   Skup podataka koji upotrebljava vizualizacija također se kopira u radnu knjigu.

## Kopiranje i lijepljenje vizualizacije ili podloge

Vizualizaciju ili podlogu možete kopirati i zalijepiti unutar iste radne knjige, u drugu otvorenu radnu knjigu ili u drugu radnu knjigu koja je otvorena u drugoj kartici preglednika.

Kad vizualizaciju ili podlogu kopirate iz jedne radne knjige u drugu, Oracle Analytics učinit će sljedeće:

- Podaci – skup podataka za zalijepljenu vizualizaciju ili podlogu dodat će se u odredišnu radnu knjigu. Kad otvorite ili stvorite odredišnu radnu knjigu u koju lijepite podatke, ona ne mora sadržavati skup podataka koji se upotrebljava u vizualizaciji ili podlozi koju ćete kopirati i zalijepiti.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Filtri – zadržat će se filtri u odredišnoj radnoj knjizi i u zalijepljenoj vizualizaciji ili podlozi. Filtre iz vizualizacije ili podloge ne morate dodavati u odredišnu radnu knjigu. Ako odredišna radna knjiga nije usklađena s filtrima zalijepljene vizualizacije ili podloge, zalijepljeni filtri neće promijeniti odredišne filtre.
- Dodjele boja – shema boja odredišne radne knjige primijenit će se na zalijepljenu vizualizaciju ili podlogu.
- Izračuni – ako u odredišnoj radnoj knjizi postoji izračun istog naziva, zalijepljeni se izračun dodaje i mijenja mu se naziv.

Za kopiranje i lijepljenje vizualizacije ili podloge upotrijebite sljedeći postupak:

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U podlozi Vizualizacija kopirajte vizualizaciju ili podlogu.
   - Kako biste kopirali vizualizaciju, pritisnite njezin **Izbornik**, miš postavite iznad **Uredi**, a zatim pritisnite **Kopiraj vizualizaciju**.
   - Želite li kopirati podlogu, pritisnite je desnom tipkom miša i pritisnite **Kopiraj podlogu**.
3. Pronađite vizualizaciju ili podlogu i zalijepite objekt.
   - Želite li vizualizaciju zalijepiti na podlogu koja već sadrži vizualizacije, pritisnite **Izbornik** postojeće vizualizacije, miš postavite iznad **Uredi**, a zatim pritisnite **Zalijepi vizualizaciju**.
   - Želite li vizualizaciju zalijepiti na praznu podlogu, desnom tipkom miša pritisnite traku podloge i odaberite **Dodaj podlogu**. Desnom tipkom miša pritisnite novu podlogu, postavite miš iznad **Uredi**, a zatim pritisnite **Zalijepi vizualizaciju**.
   - Kako biste zalijepili podlogu, desnom tipkom miša pritisnite traku podloge i pritisnite **Zalijepi podlogu**.

## Kopiranje i lijepljenje podataka vizualizacije

Možete kopirati sve podatke vizualizacije u međuspremnik i zatim ih zalijepiti u drugu aplikaciju, npr. Word ili Excel.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Izbornik** vizualizacije, miš postavite iznad **Uredi**, a zatim pritisnite **Kopiraj podatke**.

   Time ćete kopirati podatke vizualizacije u međuspremnik.
3. Otvorite ciljnu aplikaciju i zalijepite podatke vizualizacije.

## Stvaranje vizualizacije iz druge vizualizacije

Vizualizaciju možete stvoriti povlačenjem i ispuštanjem stupaca iz jedne vizualizacije u novu vizualizaciju.

Ova vam metoda pomaže da izradite model nove vizualizacije na temelju postojeće odabirom stupaca izravno iz postojeće vizualizacije.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Uredi** kako biste ušli u autorski način za radnu knjigu.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

3. Odaberite vizualizaciju koju želite upotrebljavati kao izvor za stvaranje vizualizacije.
4. Pritisnite **Gramatika** na vrhu ploče za gramatiku za prikaz prozora s gramatikom.
5. Povucite i ispustite stupac u prozor za gramatiku do ruba između vizualizacija kako biste stvorili vizualizaciju na podlozi.
6. Odaberite izvornu vizualizaciju i povucite i ispustite više stupaca u novu vizualizaciju.

## Ažuriranje zajedničkih svojstava za više vizualizacija na podlozi

Možete ažurirati zajednička svojstva vizualizacije za više odabranih vizualizacija na podlozi.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Na podlozi za vizualizaciju upotrijebite kombinaciju tipke Ctrl i pritiska kako biste odabrali više vizualizacija na podlozi.
3. U **Zajedničkim svojstvima** pritisnite svojstvo koje želite promijeniti i primijenite svoje promjene.

   Vrijednosti zajedničkih svojstava prikazuju se ako je vrijednost ista za svaku od odabranih vizualizacija.
4. Pritisnite **Spremi**.

## Kopiranje i lijepljenje više vizualizacija na podlogu

Možete kopirati više odabranih vizualizacija i zalijepiti ih na podlogu.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige koja sadrži vizualizacije koje želite kopirati i zalijepiti, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Na podlozi za vizualizaciju upotrijebite kombinaciju tipke Ctrl i pritiska kako biste odabrali više vizualizacija na podlozi.
3. Za kopiranje odabranih vizualizacija postavite pokazivač miša iznad odabranih vizualizacija, pritisnite desnu tipku miša i pritisnite **Uredi**, a zatim pritisnite **Kopiraj vizualizacije**.
4. Kako biste zalijepili višestruke vizualizacije koje ste kopirali, pritisnite lokaciju na podlozi na koju želite zalijepiti kopirane vizualizacije, pritisnite desnu tipku miša i pritisnite **Zalijepi vizualizacije**.
5. Pritisnite **Spremi**.

## Brisanje više vizualizacija na podlozi

Možete izbrisati više odabranih vizualizacija na podlozi.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige koja sadrži vizualizacije koje želite izbrisati, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Na podlozi za vizualizaciju kombinacijom tipke Ctrl i pritiska odaberite više vizualizacija.
3. Pritisnite desnu tipku miša i odaberite **Izbriši vizualizacije**.
4. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

## Prikaz više vizualizacija jednako na podlozi

Vizualizacije možete odabrati u retku ili stupcu kako biste promijenili širinu ili visinu i jednako ih prikazali na podlozi.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige koja sadrži vizualizacije kojima želite promijeniti veličinu, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Na podlozi za vizualizaciju kombinacijom tipke Ctrl i pritiska odaberite redak ili stupac vizualizacija.

   Svojstvo podloge **Izgled** mora se postaviti na **Automatsko prilagođavanje**.
3. Zadržite pokazivač iznad odabranih vizualizacija i kliknite desnom tipkom miša:
   - Odaberite **Raspodijeli širinu** kako bi širina bila ista za svaku vizualizaciju odabranu u retku.
   - Odaberite **Raspodijeli visinu** kako bi visina bila ista za svaku vizualizaciju odabranu u stupcu.
4. Pritisnite **Spremi**.

# Više o vrstama vizualizacije

Oracle Analytics uključuje brojne vrste vizualizacije koje možete upotrebljavati u gotovo svim scenarijima analize podataka.


- Trakasti grafikoni
- Filtri dashboarda i druge vrste vizualizacije
- Geoprostorni grafikoni
- Rešetkasti grafikoni
- Linijski grafikoni
- Mrežni grafikoni
- Kružni i naslagani grafikoni
- Raspršeni grafikoni


## Trakasti grafikoni

Trakasti grafikoni među najčešćim su odabirima za vizualizaciju. Možete ih upotrijebiti za uspoređivanje podataka u više kategorija, identificiranje slojeva i otkrivanje prethodnih najviših i najnižih podatkovnih točaka.

| Vrsta vizualizacije | Dodatne informacije |
|---|---|
| Trakasti | Uspoređuje grupe podataka tijekom vremena s pomoću jedne kategorijske varijable u okomitom formatu, najprikladnije za prikaz velikih promjena. |
| Kutijasti dijagram | Prikazuje grupe numeričkih podataka kroz kvartile i identificira slojeve u okomitom formatu. Ograničenje podataka je 10 000 redaka. |
| Leptir | Iscrtava podatke kao dvije vodoravne trake s istom osi X u središtu, a vizualno podsjeća na krila leptira. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Vrsta vizualizacije | Dodatne informacije |
|---|---|
| Kombinirani | Prikazuje različite vrste podataka na različite načine, sve u sklopu istog grafikona. |
| Vodoravni 100 % | Podaci grafikona u obliku vodoravnih pravokutnih traka kod kojih duljina svake od traka iznosi 100 %. |
| Vodoravni trakasti | Podaci grafikona u obliku vodoravnih pravokutnih traka kod kojih je duljina traka proporcionalna vrijednostima koje predstavljaju. |
| Vodoravni kutijasti dijagram | Prikazuje grupe numeričkih podataka kroz kvartile i identificira slojeve u vodoravnom formatu. |
| Vodoravni složeni | Prikazuje numeričke vrijednosti a razini dvije kategorijske varijable u formatu horizontalnih traka. |
| Preklopni grafikon | Omogućava napredne kombinacijske grafikone s gramatikom u više slojeva i podrškom za složene trakaste grafikone. |
| 100 % složeni trakasti grafikon | Prikazuje numeričke vrijednosti na razini jedne kategorijske varijable kod koje duljina svake vertikalne trake iznosi 100 %. Podaci koji sadrže negativne vrijednosti proširuju vertikalnu traku izvan referentne vrijednosti 0 %. |
| Složeni trakasti | Proširuje standardni trakasti grafikon prikazom numeričkih vrijednosti na razini dvije kategorijske varijable umjesto jedne, najprikladnije za prikaz ukupnih veličina grupa. |
| Kaskadni | Prikazuje kako početna vrijednost nečega postaje konačna vrijednost, upotrebljava osi X, Y, Z za prikaz središnjih vrijednosti, korisno u izvršnim prezentacijama. |

# Filtri dashboarda i druge vrste vizualizacije

S pomoću tih vizualizacija možete animirati podatke.

| Vrsta vizualizacije | Dodatne informacije |
|---|---|
| Filtri na dashboardu | Omogućava korisnicima filtriranje kontrola na podlozi zbog prikaza podataka koji ih zanimaju. Pogledajte Upotreba filtara dashboarda. |
| Mjerač | Prikazuje jednu metričku vrijednost u kružnom obliku, polukružnom obliku, okomitom trakastom obliku ili vodoravnom trakastom obliku kako bi se prikazala izvedba metrike u odnosu na cilj, unutar definiranog raspona ili u usporedbi s drugom metrikom. Pogledajte Upotreba vizualizacija mjerača. |
| Jezična naracija | Prikazuje opise prirodnih jezika za atribute i mjere u vašem skupu podataka, u obliku analize ili trenda. |
| Legenda | Omogućava autorima sadržaja odabir podatkovnih elemenata iz podloge uz njihovo prikazivanje u vidu grupe legendi u jednoj vizualizaciji. Pogledajte Izrada vizualizacije legende. |
| Popis | Filtriranje podataka na podlozi radne knjige u vidu vizualizacije formata popisa. |
| Razmaknica | Osigurava prostor između vizualizacija na podlozi radne knjige; prostor može uključivati liniju koju formatirate radi označavanja granice između vizualizacija. |
| Oblak za oznake | Prikaz analize učestalosti riječi za tekstne podatke, uključujući oznake i ključne riječi. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Vrsta vizualizacije | Dodatne informacije |
|---|---|
| Tekstni okvir | Pruža omeđeno područje za dodavanje teksta na podlogu radne knjige. |
| Pločica | Prikazuje vizualizaciju stila kompozitne kartice kojoj možete dodati do pet mjera uz definiranje izgleda i položaja oznaka i vrijednosti primarnih i sekundarnih mjera. Nakon što stvorite vizualizaciju, na prozor Gramatika automatski će se dodati jezični element pločice. |
| Vremenska linija | Prikazuje sekvencijski prikaz događaja ili objekata unutar vremenskog razdoblja. |

## Geoprostorni grafikoni

Geoprostorni grafikoni omogućavaju stavljanje slojeva podataka na kartu, uz podršku za brojne standardne API-je za karte kao što su Google Maps, Mapbox i EZ Map.

| Vrsta vizualizacije | Dodatne informacije |
|---|---|
| Slika | Upotrebljava učitanu sliku kao pozadinu za karte ili druge vizualizacije. |
| Karta | Prikazuje zemljopisno povezane podatke u formatu karte i one najčešće korištene za analizu distribucije ili razmjera podataka u svakoj regiji. |
| Višeslojna karta | Temelji se na grafikonu karte i upotrebljava značajku sloja podataka za prikaz više serija podataka (različiti skupovi dimenzija i metrika) u jednoj vizualizaciji karte. |
| REST pozadina | Temelji se na grafikonu karte i upotrebljava prilagođene REST API-je za transformaciju podataka u pozadine karte. |

## Rešetkasti grafikoni

Rešetkasti grafikoni upotrebljavaju strukturu retka i stupca s podacima ili grafičkim prikazima podataka i oznaka koji identificiraju sadržaj rešetke.

| Vrsta vizualizacije | Dodatne informacije |
|---|---|
| Matrica korelacija | Predstavlja tablicu koja sadrži korelacijske koeficijente između varijabli. |
| Karta rešetke kodirana bojama | Iscrtava glavnu varijablu preko dvije osne varijable u obliku rešetke s obojenim kvadratima. |
| Piktogram | Upotrebljava ikone za vizualizaciju apsolutnog broja ili relativne veličine različitih dijelova cjeline. |
| Zaokretna tablica | Slično tablici, ali sažima i sabire grupe podatkovnih vrijednosti u stupce i retke. |
| Tablica | Prikazuje podatke u redcima i stupcima, u tabličnom formatu. |

## Linijski grafikoni

Linijski grafikoni omogućavaju povezivanje nekoliko različitih podatkovnih točaka u jednu kontinuiranu progresiju. Možete ih upotrijebiti za identificiranje promjena u jednoj vrijednosti u odnosu na drugu.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Vrsta vizualizacije | Dodatne informacije |
|---|---|
| Površinski | Temelji se na linijskom grafikonu s ispunjenom površinom između osi i linije. Ti grafikoni pokazuju količinu promjene tijekom vremena i korisni su za procjenu ukupne vrijednosti na razini trenda. |
| 100 % površinski | Temelji se na površinskom grafikonu, pri čemu je čitav grafikon ispunjen do 100 %. |
| Linijski | Prikazuje čitav niz vrijednosti tijekom vremena, u linijskom formatu. |
| Površinski radarski | Temelji se na radarskom linijskom grafikonu, s ispunjenim površinama između linija. |
| Trakasti radarski | Temelji se na radarskom linijskom grafikonu i predstavlja multivarijantne podatke iscrtavanjem svake varijable na osi, s podacima u vidu poligonalnog oblika preko osi. |
| Linijski radarski | Prikazuje multivarijantne podatke u vidu dvodimenzionalnog grafikona od tri ili više kvantitativnih varijabli predstavljenih na osi, počevši od iste točke. |
| Složeni površinski | Temelji se na površinskom grafikonu i korisno je za praćenje ne samo ukupne vrijednosti, već i prikaz analize ukupnih vrijednosti po grupama. |

## Mrežni grafikoni

Mrežni grafikoni rasvjetljuju odnose između entiteta s pomoću linija, čvorova i drugih grafičkih elemenata.

| Vrsta vizualizacije | Dodatne informacije |
|---|---|
| Dijagram tetiva kruga | Predstavlja tijekove ili odnose između entiteta (veze mnogi na mnogi) te identifikaciju zajedničkih poveznica. |
| Kružna mreža | Pokazuje kako se veze ostvaruju unutar kružnog protoka (temeljem mrežnog grafikona). |
| Mreža | Ilustrira shematsko ili mrežno mapiranje i pripadajuće veze. |
| Paralelne koordinate | Prikazuje skup točaka u n-dimenzionalnom prostoru s pozadinom od n paralelnih linija, obično vertikalnih i ravnomjerno razmaknutih. |
| Sankey | Prikazuje dijagram protoka u kojemu je širina strelica proporcionalna brzini protoka. |
| Dijagram stabla | Predstavlja niz neovisnih događaja ili uvjetnih vjerojatnosti u dijagramu stabla čvora kod kojega svaki čvor predstavlja događaj i povezan je s vjerojatnošću tog događaja. |

## Kružni i naslagani grafikoni

Kružni grafikoni pokazuju postotke podataka u obliku odsječaka podataka iz čitavog kruga tijekom postavljenog vremenskog razdoblja, dok naslagani grafikoni omogućavaju vizualizaciju različitih segmenata u vidu manjih pravokutnika s podacima u čitavim kvadratima.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Vrsta vizualizacije | Dodatne informacije |
|---|---|
| Prstenasti | Temelji se na kružnom grafikonu, ali u sredini je neispunjen. Podijeljen je u više segmenata s obzirom na povezane vrijednosti. |
| Kružni | Predstavlja kružnu statističku grafičku podjelu na odsječke koji ilustriraju brojčanu proporciju. |
| Koncentrični | Prikazuje hijerarhijske podatke kod kojih svaku razinu hijerarhije predstavlja jedan krug, pri čemu je unutarnji krug najviši u hijerarhiji. |
| Stablo | Prikazuje podatke grupirane i ugniježđene u hijerarhijskoj strukturi (ili stablu), korisno za brzo identificiranje uzoraka. |

## Raspršeni grafikoni

Raspršeni grafikoni omogućavaju tumačenje odnosa između višestrukih varijabli, toga predviđa li bilo koja od varijabli drugu i mijenjaju li se varijable samostalno. Raspršene grafikone možete proširiti dodavanjem klastera ili linija trendova.

| Vrsta vizualizacije | Dodatne informacije |
|---|---|
| Kategorija | Prikazuje skup vrhova (ili čvorova) povezanih rubovima (ili lukovima) koji mogu imati i povezane smjerove. |
| Raspršeno | Upotrebljava točke za predstavljanje vrijednosti dvaju brojčanih varijabli kod kojih položaj određene točke na horizontalnoj i vertikalnoj osi označava vrijednost pojedinačne podatkovne točke. Raspršeni grafikoni dobri su za prikaz odnosa između varijabli. |
| Složena kategorija | Temeljem grafikona kategorije u kojemu su vrijednosti složene po kategoriji. |

# Promjena vrste vizualizacije

Možete promijeniti vrstu vizualizacije kako bi ona bolje odgovarala podacima koje istražujete.

Kad stvorite radnu knjigu i na podlogu dodate podatkovne elemente, način Automatska vizualizacija odabrat će najprikladniju vrstu vizualizacije na temelju odabranog elementa podataka. Način Automatska vizualizacija uključen je (odabran) prema zadanim postavkama. Ako dodate još elemenata podataka, vrsta vizualizacije automatski će se ažurirati i najbolja vrsta odabrat će se na temelju elemenata podataka.

Ako želite upotrijebiti drugu vrstu vizualizacije, morate je odabrati na popisu vrsta vizualizacije. Kad promijenite vrstu vizualizacije, isključit će se način Automatska vizualizacija. Ako je način Automatska vizualizacija isključen (nije odabran), dodavanje još elemenata podataka na podlogu neće automatski promijeniti vrstu vizualizacije.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Na podlozi odaberite vizualizaciju i na alatnoj traci vizualizacije pritisnite **Promijeni vrstu vizualizacije**.
3. Odaberite vrstu vizualizacije. Primjerice, odaberite Kartu stabla za izmjenu vrste vizualizacije iz Zaokretna tablica na Karta stabla.

   Kad promijenite vrstu vizualizacije, elementi podataka premjestit će se na odgovarajuća odredišta ispuštanja. Ako odgovarajuće odredište ispuštanja ne postoji za novu vrstu


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

vizualizacije, elementi podataka premjestit će se u odjeljak prozora Gramatika s oznakom **Nije u upotrebi**. Zatim ih možete premjestiti u željeni odjeljak u prozoru Gramatika.

# Dodavanje vizualizacije jezične naracije

Vizualizacija jezične naracije pruža uvid u podatke vaše tvrtke. Ti uvidi mogu biti u obliku analize ili trenda.

LiveLabs Sprint

**Teme:**

- Više informacija o vizualizaciji jezične naracije
- Stvaranje vizualizacije za jezičnu naraciju
- Promjena tona za vizualizaciju jezične naracije
- Promjena razine pojedinosti za vizualizaciju jezične naracije

## Više informacija o vizualizaciji jezične naracije

Vizualizacija jezične naracije stvara opise na prirodnom jeziku za atribute i mjere u vašem skupu podataka.

Vizualizacija jezične naracije generira opise na temelju vrste vizualizacije. Kad odaberete vizualizaciju jezične naracije, odabrat će do dvije dimenzije i atribute koji će se upotrebljavati za opis. Možete odabrati i elemente podataka za svoju vizualizaciju jezične naracije. Podržane su sljedeće kombinacije elemenata podataka:

- Jedna mjera, jedna ili dvije vremenske dimenzije
- Jedna dimenzija, jedna mjera, jedna vremenska dimenzija
- Jedna ili dvije dimenzije, jedna ili dvije mjere

Ako ukupan broj elemenata podataka koji se upotrebljavaju za vizualizaciju jezične naracije prekorači 10 000, pri generiranju opisa upotrijebit će se samo prvih 10 000 elemenata podataka.

Možete izmijeniti razinu pojedinosti jezične naracije. Odabir manjeg broja za razinu pojedinosti pruža manje pojedinosti i korisno je ako želite da se opis uglavnom bavi samo uočljivim podacima. Odabir većeg broja pruža više pojedinosti i može dati detaljniji opis podataka. Pogledajte Promjena razine pojedinosti za vizualizaciju jezične naracije.

Možete promijeniti ton jezične naracije iz zadanog, činjeničnog, u poslovni ili ležerni. Pogledajte Promjena tona za vizualizaciju jezične naracije.

Poslovne i ležerni ton dostupni su ako ste omogućili generativni AI za značajku vizualizacije jezične naracije. Ako za tu vizualizaciju nije omogućen generativni AI, bit će dostupan samo činjenični ton. Pogledajte Konfiguriranje servisa generativnog AI-ja.

### Ograničenja

Vizualizacije jezične naracije imaju sljedeća ograničenja:

- Tekst u vizualizaciji može se prikazati na engleskom ili francuskom. Ostali jezici nisu podržani. Oracle Analytics Cloud mapira francuske lokacije (fr i fr-CA) s francuskim jezikomm, a sve ostale lokacije mapira na engleski.
- Način prezentacije i stavke ugrađivanja kao što su dashboardi nisu podržane.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Funkcija isticanja podataka nije primjenjiva na ovaj tip vizualizacije.
- Akcije podataka nisu primjenjive na ovaj tip vizualizacije.

## Stvaranje vizualizacije za jezičnu naraciju

Upotrijebite vizualizaciju jezične naracije kako biste opisali mjere i atribute u vizualizaciji.

Ako još niste stvorili radnu knjigu, morate je stvoriti. Pogledajte Početak izrade radne knjige.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite prozor **Vizualizacija** i dvaput pritisnite **Jezična naracija**.
3. Pritisnite prozor **Podaci** i povucite elemente podataka do podloge.
4. Pritisnite **Spremi**.

## Promjena tona za vizualizaciju jezične naracije

Možete odabrati drugi ton za vizualizaciju jezične naracije kako biste iste informacije predstavili različitim korisnicima.

Vizualizacije jezične naracije prema zadanim postavkama upotrebljavaju činjenični ton i uvijek možete odabrati činjenični ton. Opcije za poslovni i ležerni ton dostupne su samo ako imate vizualizacije jezične naracije konfigurirane za upotrebu generativnog AI-ja. Pogledajte Konfiguriranje servisa generativnog AI-ja.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige koja sadrži vašu vizualizaciju jezične naracije, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Uredi** kako biste otvorili autorski način za radnu knjigu.
3. Odaberite vizualizaciju jezične naracije za koju želite promijeniti ton.
4. Na kartici **Svojstva** pritisnite opciju **Ton** i odaberite novi ton.
5. Pričekajte da nova jezična naracija učita i pregledajte sadržaj.
6. Pritisnite **Spremi**.

## Promjena razine pojedinosti za vizualizaciju jezične naracije

S pomoću klizne ljestvice možete odrediti koliko su detaljne pojedinosti u vizualizaciji jezične naracije.

Najveći broj u svojstvu razine pojedinosti pruža najviše informacija u opisu o vizualizaciji. Manji broj daje minimalnu količinu informacija. Nemojte upotrebljavati brojeve; te se vrijednosti mogu promijeniti.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige koja sadrži vašu vizualizaciju jezične naracije, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Uredi** kako biste otvorili autorski način za radnu knjigu.
3. Odaberite vizualizaciju jezične naracije za koju želite promijeniti ton.
4. U kartici **Svojstva** pritisnite opciju **Razina pojedinosti** i s pomoću klizača odaberite novu razinu pojedinosti.
5. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Izrada vizualizacije legende

Stvorite vizualizaciju legende za prikaz legende vizualizacije jedne podloge kroz više vizualizacija, otklanjajući potrebu za prikazivanjem dupliciranih informacija o legendi u svakoj vizualizaciji.

Vizualizaciju legende stvarajte dodavanjem podatkovnih elemenata, nakon čega sakrijte legende iz drugih preostalih vizualizacija kako biste izbjegli dupliciranje i poboljšali izgled vizualizacija.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.

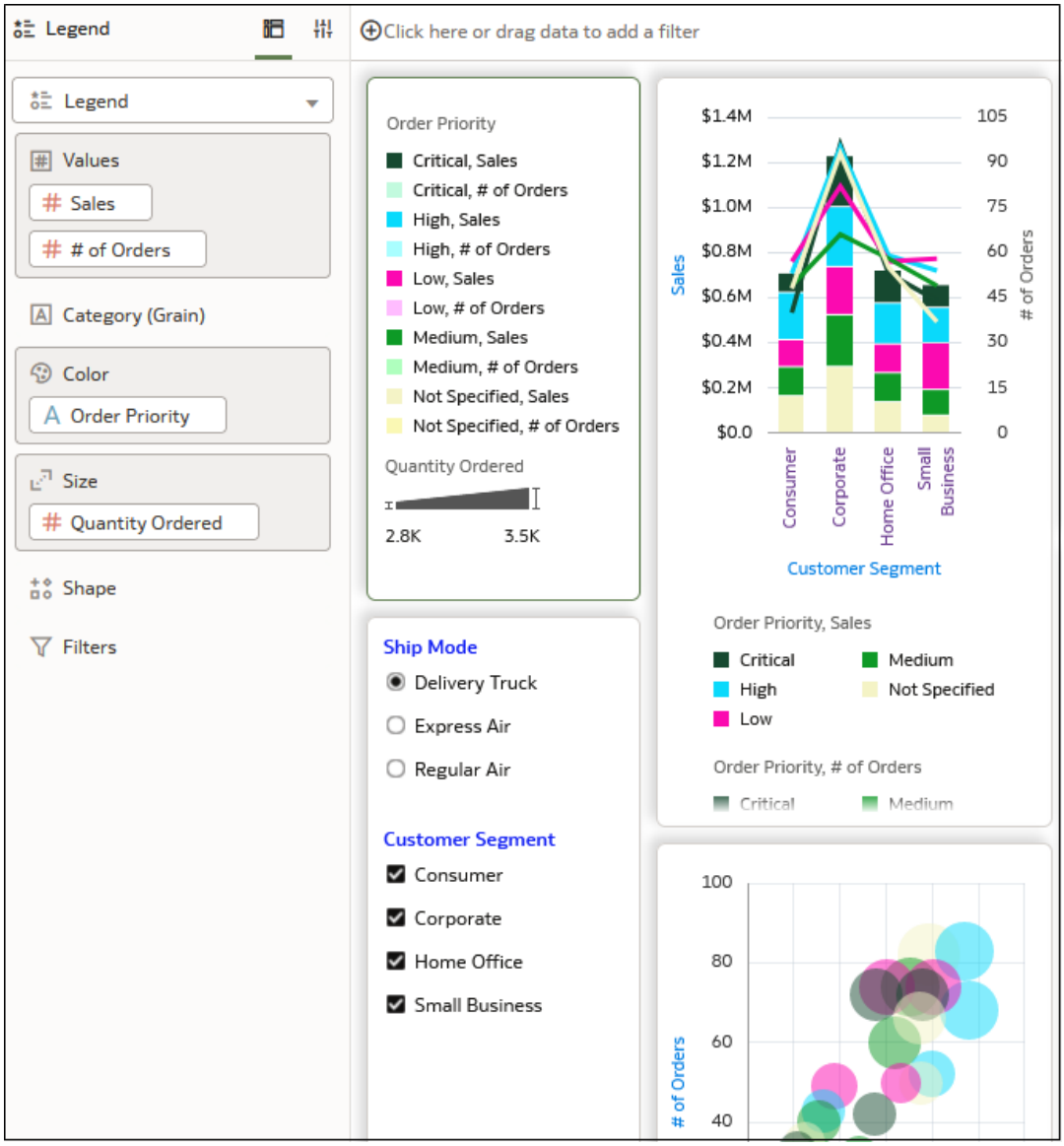
2. Pritisnite **Uredi**, pritisnite **Vizualiziraj** i na prozoru Podaci odaberite **Vizualizacije**.
3. Povucite i ispustite vizualizaciju **Legenda** iz prozora **Vizualizacije** na podlogu.

   Legendu na podlogu možete postaviti na lokaciji koja je najprikladnija za vašu radnu knjigu


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

4. Pritisnite **Podaci** te povucite i ispustite podatkovne elemente koje ste upotrijebili u vizualizacijama podloge, a zatim ih ispustite u odgovarajuće odjeljke prozora Gramatika.

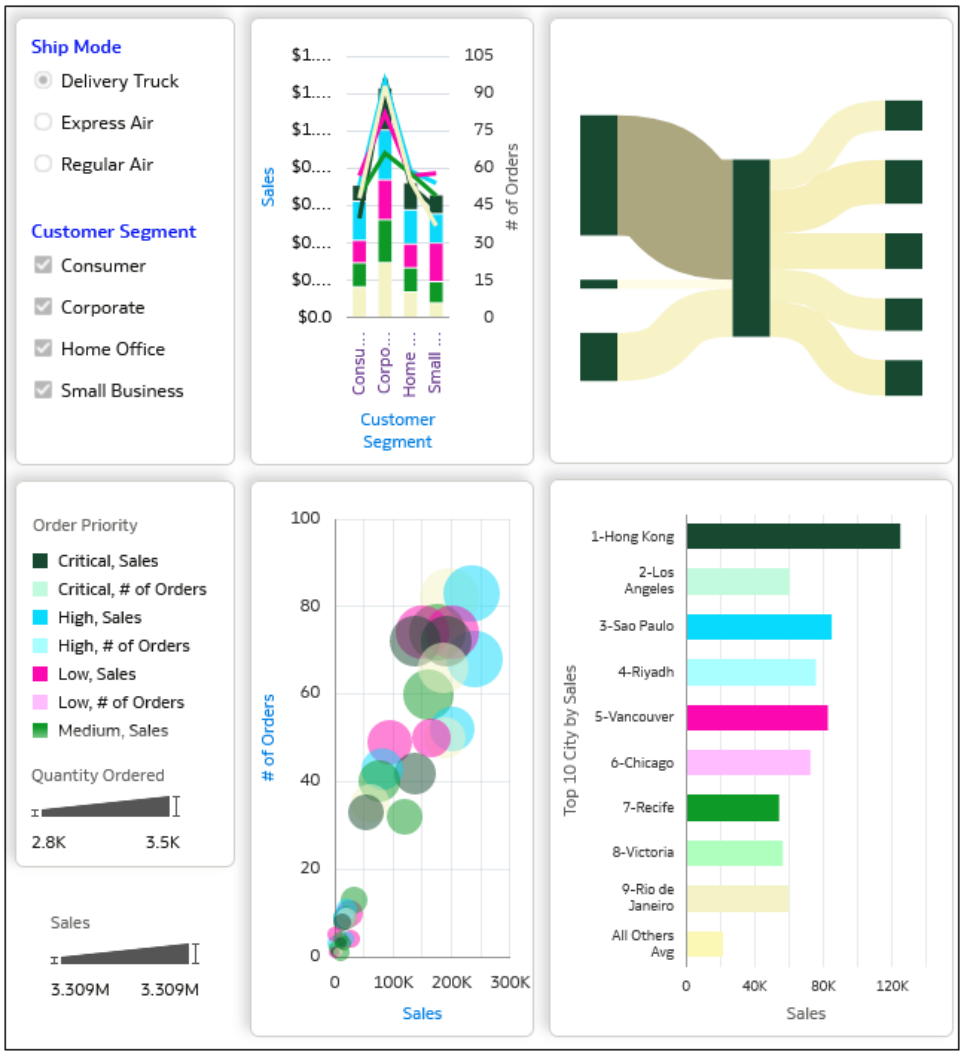
   Na primjer, na slici se **Prioritet narudžbe** povlači na opciju **Boja** u prozoru Gramatika, **Prodaja** i **Broj narudžbi** povlače se na **vrijednosti** u prozoru Gramatika, a **Naručena količina** povlači se na opciju **Veličina** u prozoru Gramatika.




5. Kako biste sakrili legende iz svih vizualizacija, odaberite vizualizaciju i pritisnite **Svojstva**. U retku **Položaj legende** pritisnite **Automatski** i odaberite **Ništa**. Ponovite za svaku vizualizaciju.

6. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




# Upotreba vizualizacija mjerača

U ovoj temi opisane su vizualizacije mjerača te način kako ih stvoriti i konfigurirati.

**Teme:**

- Više o vizualizacijama mjerača
- Izrada vizualizacije mjerača
- Dodavanje cilja u mjerač
- Konfiguriranje svojstava za mjerač
- Stvaranje skupa mjerača

## Više o vizualizacijama mjerača

U servisu Oracle Analytics možete upotrijebiti vizualizaciju mjerača kako biste prikazali izvedbu mjere ili metrike u odnosu na cilj, unutar definiranog raspona ili u usporedbi s drugim mjerama.

Možete stvoriti vizualizaciju mjerača s mjerom ili možete stvoriti više mjerača kao dio rešetke kako biste nadzirali više mjera i dimenzija. Na primjer, možda ćete htjeti vidjeti kako se ukupna

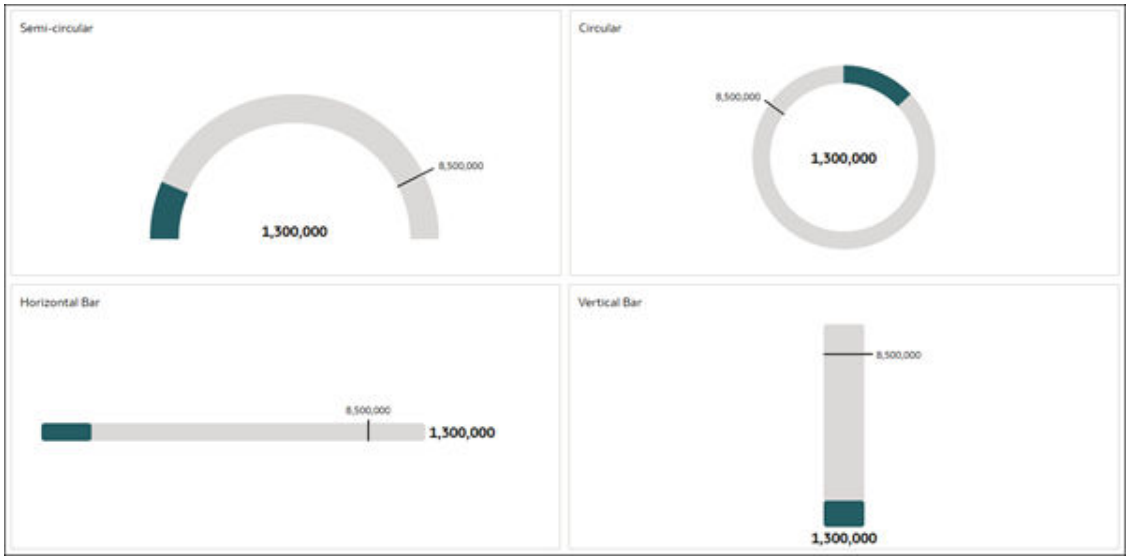

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

vrijednost stupca mjere kao što je Prodaja može usporediti s ciljnom vrijednošću. S pomoću skupa mjerača možete nadzirati količinu naručenih proizvoda za različite kategorije proizvoda.

Postoje četiri vrste mjerača:

- Polukružni
- Kružni
- Vodoravni trakasti
- Okomiti trakasti

Za svaku vrstu mjerača podaci se prikazuju kao boja unutar oblika mjerača kako bi se naznačilo gdje se podaci nalaze unutar unaprijed definiranih ograničenja.




Možete ažurirati svojstva vizualizacije mjerača kako bi prikazivala početak i kraj raspona mjere te prilagoditi formatiranje, kao i konfigurirati pokazatelj za ciljnu vrijednost.

Dodatne stupce mjere ili izračune možete upotrijebiti kao početne i završne vrijednosti raspona ili kao ciljnu vrijednost kako biste usporedili svoje podatke. Na primjer, ako želite vidjeti izvedbu prodaje za različite načine otpreme, možete izraditi izračun koji će se upotrijebiti kao ciljne prodajne vrijednosti za skup mjerača.

U ovom vodiču saznat ćete kako stvoriti i prilagoditi vizualizacije mjerača. Vodič

## Izrada vizualizacije mjerača

Dodajte vizualizaciju mjerača u radnu knjigu.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U prozoru Podaci odaberite stupac mjere, pritisnite desnu tipku miša, a zatim pritisnite **Izdvajanje vizualizacije**.
3. Pritisnite **Mjerač** kako biste na podlogu dodali vizualizaciju mjerača.
4. Pritisnite **Spremi**.

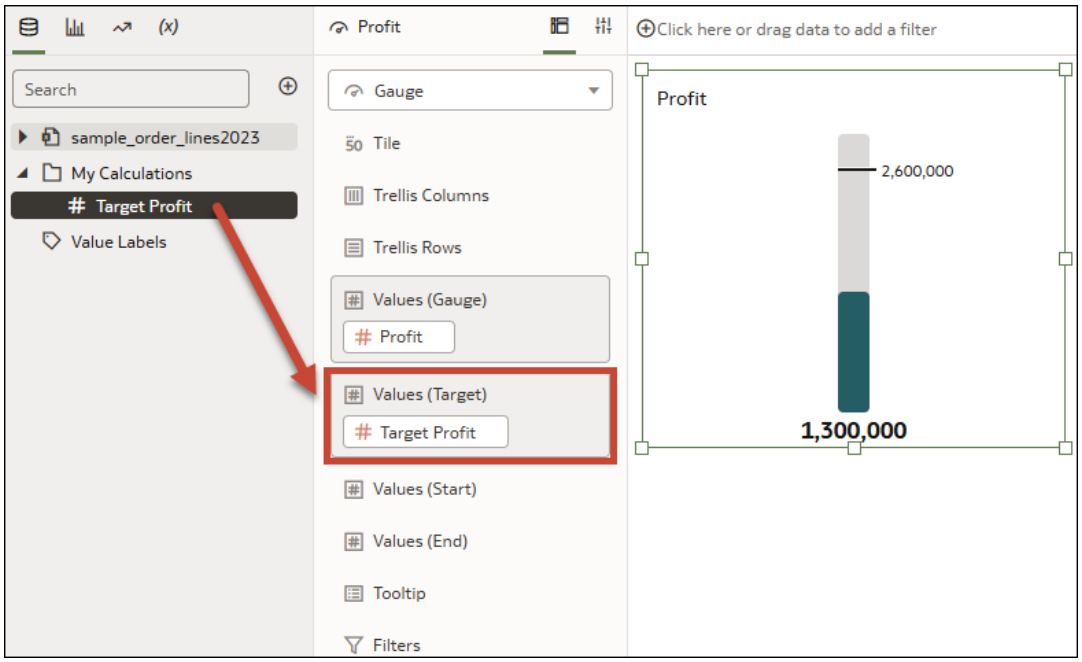

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Dodavanje cilja u mjerač

Dodajte ciljnu vrijednost za mjerač kako biste mogli vidjeti izvedbu mjere u odnosu na cilj.

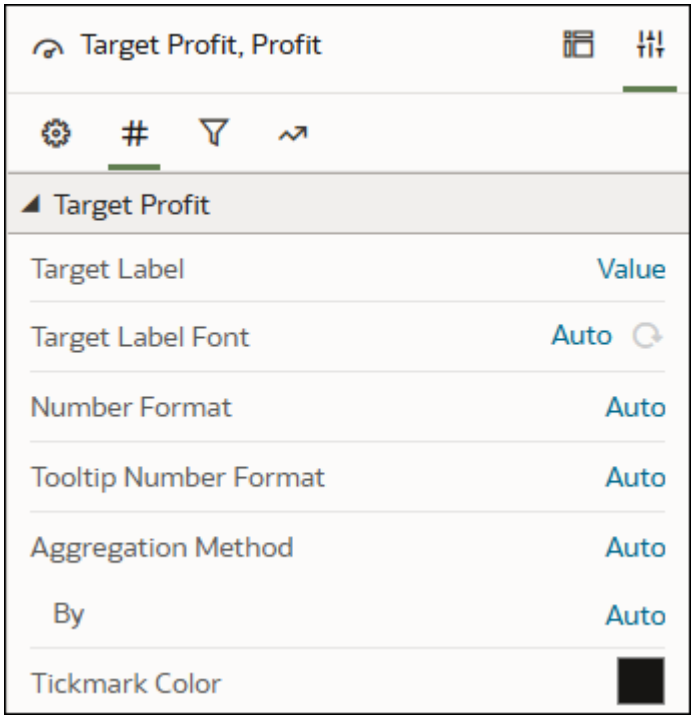
Možete odabrati stupac mjere ili stvoriti izračun za generiranje ciljne vrijednosti koja će se upotrijebiti u vizualizaciji mjerača.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite vizualizaciju mjerača kako biste je odabrali.
3. U prozoru **Podaci** povucite odgovarajuću mjeru ili izračun u **Vrijednosti (ciljna)** u prozoru **Gramatika**.




4. Pritisnite **Svojstva**, pritisnite **Vrijednosti**, a zatim proširite mjeru ili izračun kako biste ih izmijenili.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



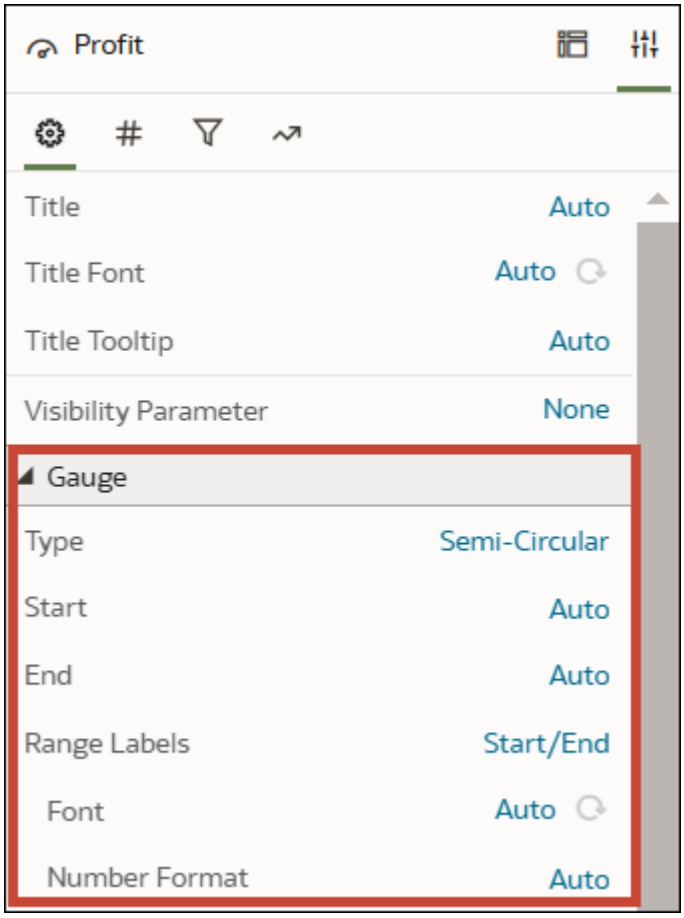

5. U retku Odredišna oznaka pritisnite **Vrijednost** i odaberite opciju.
6. Pritisnite **Automatski** u retku Font odredišne oznake i konfigurirajte font.
7. U retku Boja kvačice pritisnite okvir za boju i odaberite boju.
8. Pritisnite **Spremi**.

## Konfiguriranje svojstava za mjerač

Prilagodba vizualizacije mjerača ažuriranjem svojstava.

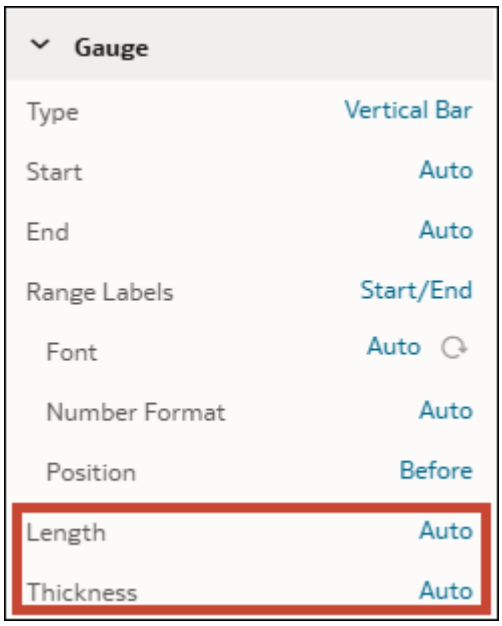
1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite vizualizaciju mjerača kako biste je odabrali.
3. Pritisnite **Svojstva**. Proširite odjeljak Mjerač u kartici Općenito.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

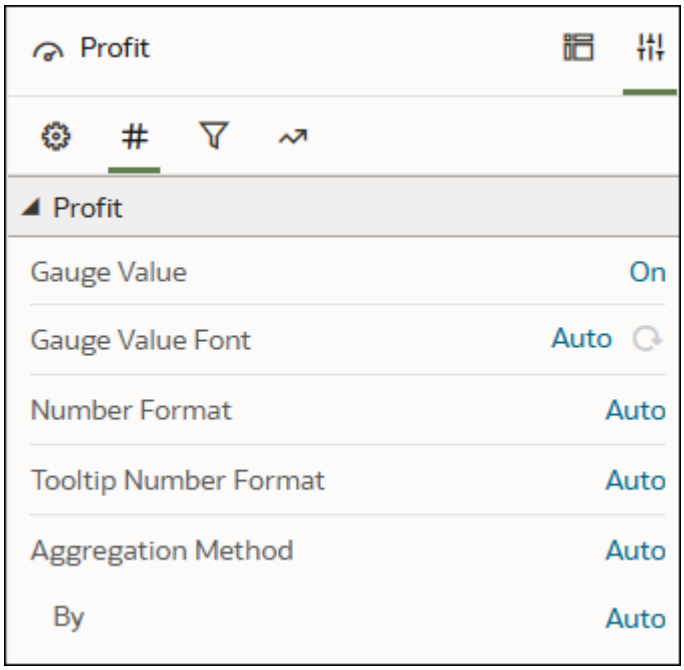



4. U retku Vrsta zadržite zadanu vrstu polukružnog mjerača ili pritisnite **Polukružni** i odaberite drugu opciju za promjenu oblika mjerača:
   - Kružni
   - Vodoravni trakasti
   - Okomiti trakasti
5. Pritisnite **Automatski** u retku Početak, odaberite **Prilagođeno** i unesite vrijednost.
6. Pritisnite **Automatski** u retku Završetak, odaberite **Prilagođeno** i unesite vrijednost.
7. U retku Oznake raspona pritisnite **Ništa** i odaberite:
   - **Početak/Završetak** za prikaz početnih i završnih vrijednosti koje su definirane u svojstvima Početak i Završetak.
   - **Sve** za prikaz vrijednosti raspona u jednakim intervalima uz mjerač, uključujući početne i završne vrijednosti.
8. Za vodoravni trakasti ili okomiti trakasti mjerač pritisnite **Automatski** u recima Duljina i Debljina, a zatim pritisnite **Prilagođeno** te unesite vrijednost za kontrolu veličine trake.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




9. Za vodoravni trakasti ili okomiti trakasti mjerač pritisnite **Ispod** ili **Prije** i odaberite **Iznad** ili **Iza** u retku Položaj u oznakama retka kako biste promijenili položaj oznake.
10. Pritisnite karticu **Vrijednosti** i proširite element podataka koji želite konfigurirati.



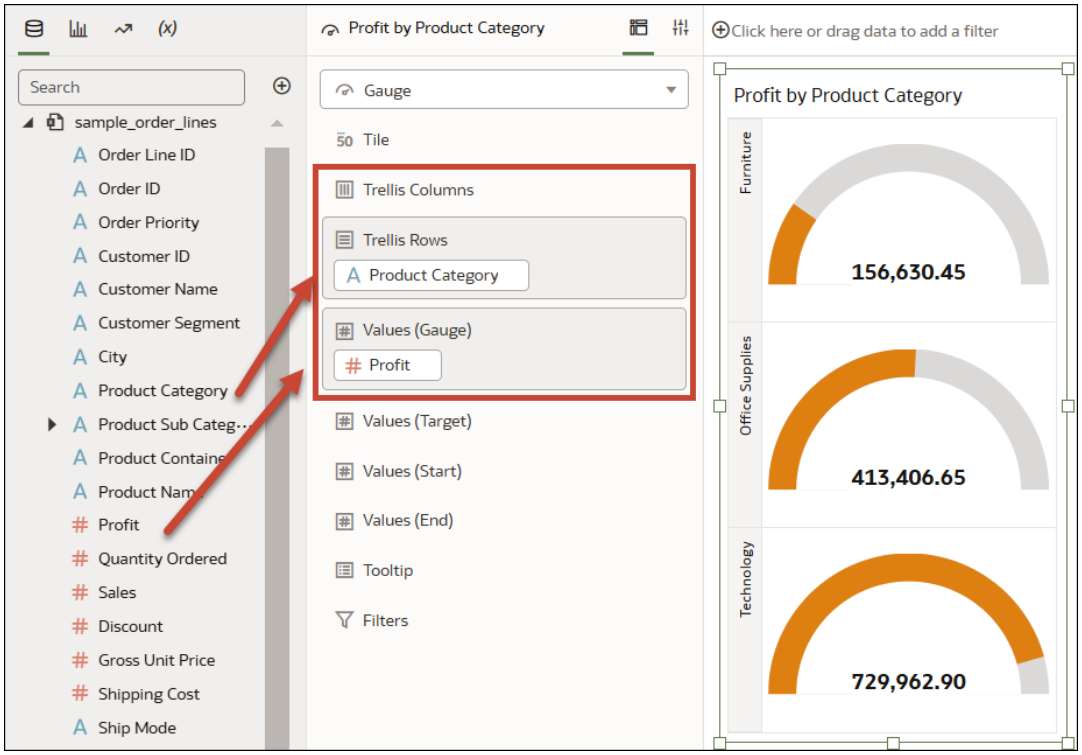

11. Pritisnite **Spremi**.

## Stvaranje skupa mjerača

Stvorite vizualizaciju koja sadrži više mjerača kako biste nadzirali izvedbu mjere za više dimenzija.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Na prozoru Vizualizacije povucite **Mjerač** na podlogu.
3. U prozoru Podaci povucite stupac mjere na **Vrijednosti (mjerač)** u prozoru **Gramatika**.
4. U prozoru Podaci povucite stupac atributa na **Stupce rešetkastog prikaza** ili **Retke rešetkastog prikaza** u prozoru **Gramatika**, ovisno o željenoj orijentaciji.




5. Pritisnite **Spremi**.

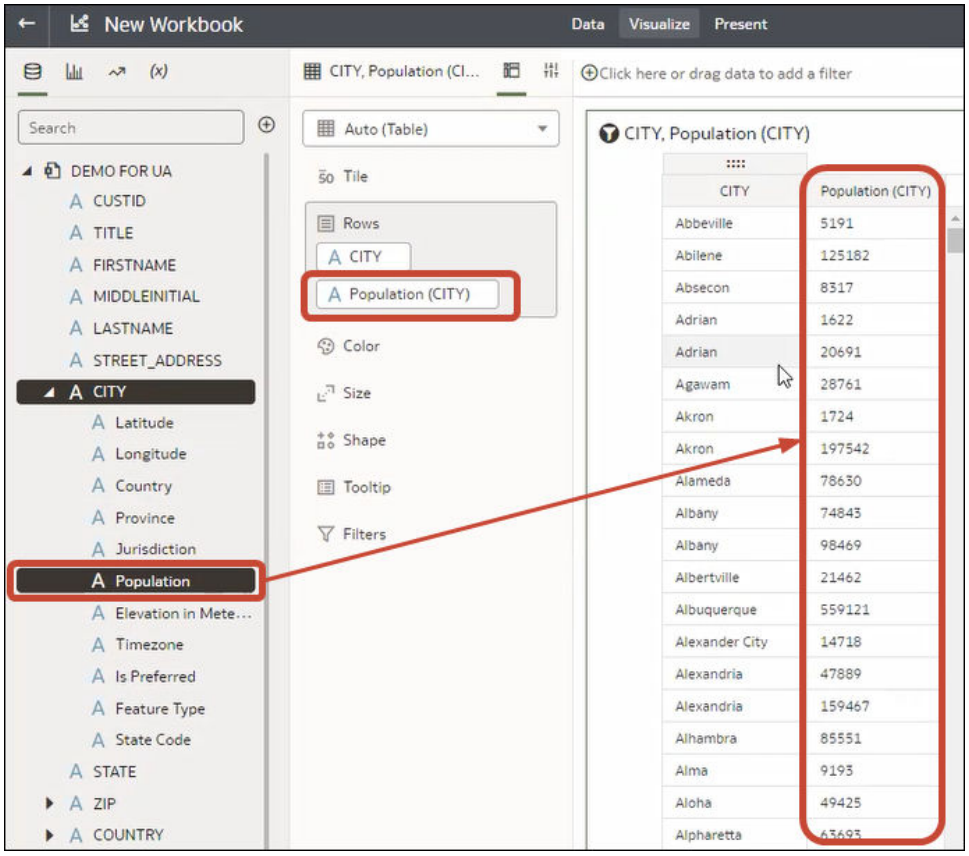
# Upotreba dodataka za bazu znanja u uređivaču radne knjige

Dodaci za bazu znanja omogućavaju vam dopunjavanje podataka u vizualizacijama podacima iz drugih izvora. Npr., ako imate popis gradova, dodaci za bazu znanja mogu pružiti informacije o broju stanovnika, veličini grada, lokaciji.

Iskoristite ažuriranja sistemskih znanja i prilagođenih znanja u servisu Oracle Analytics izravno u uređivaču radne knjige i stvorite vizualizacije bogate podacima.

U prozoru Podaci uređivača radne knjige dodatke za bazu znanja moći ćete vidjeti u stablu s elementima koje se prikazuje u obliku standardnih podatkovnih elemenata u skupu podataka. U ovom primjeru, uređivači radnih knjiga u radnu knjigu mogu dodati dodatke za bazu znanja "Broj stanovnika" i druge podatke vezane uz grad. Kad stvorite radnu knjigu temeljem skupa podataka koji sadržava GRAD, moći ćete dodati broj stanovnika i druge podatkovne elemente izravno u svoju vizualizaciju.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Dodaci za bazu znanja obično su omogućeni po zadanim postavkama, ali ako posjedujete skup podataka ili imate pripadajuća ovlaštenja za uređivanje, moći ćete ih omogućiti ili onemogućiti. Pogledajte Omogućavanje dodataka za bazu znanja za skupove podataka.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

10

# Dizajniranje izgleda vizualizacija

U ovom poglavlju objašnjeno je kako prilagoditi i formatirati vizualizacije u servisu Oracle Analytics.

**Teme:**


- Prepoznavanje sadržaja pomoću opisa alata
- Više o svojstvima vizualizacije
- Prilagodba svojstava vizualizacije
- Poboljšavanje vizualizacija sa statističkom analizom
- Upotreba raštrkanog grafikona za provjeru trendova
- Skrivanje stupaca u vizualizacijama
- Formatiranje numeričkih vrijednosti stupaca
- Formatiranje numeričkih vrijednosti u vizualizacijama
- Postavljanje opcija prilagodbe za vrijednosti valuta i brojeve
- Postavljanje simbola valute za vizualizacije
- Primjena boja na vizualizacije
- Isticanje važnih događaja podataka s uvjetnim formatiranjem
- Sortiranje podataka u vizualizacijama
- Izrada prilagođene poruke o pogrešci za vizualizacije bez podataka
- Dodavanje napomena u vizualizacije
- Postavljanje neprozirnosti prekrivanja za učitavanje vizualizacije
- Više o upozorenjima na probleme u vezi s podacima u vizualizacijama


## Prepoznavanje sadržaja pomoću opisa alata

Upotrijebite zaslonske opise kako biste vizualizacije učinili interaktivnijima bez dodavanja previše informacija.

**Teme:**


- Odabir alata za prikaz u vizualizaciji
- Prilagođavanje opisa vizualizacije




Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Odabir alata za prikaz u vizualizaciji

Kad prelazite preko točke na grafikonu unutar vizualizacije, prikazuje se savjet koji navodi određene informacije o točki na grafikonu. Možete odabrati prikaz svih zaslonskih opisa ili samo mjera koje su uključene u odjeljak Savjeti u prozoruGramatika.

Primjerice, ako stvorite jednostavnu vizualizaciju trakastog grafikona koja prikazuje prihode za zemlje u američkoj regiji, pojavljuje se savjet u kojem se prikazuje naziv regije, naziv zemlje i točan iznos prihoda. Ako dodate ciljni prihod odjeljku Zaslonski opis u prozoru Gramatika, tada se ciljni iznos prihoda prikazuje u savjetu i korisnik može lako usporediti stvarne prihode s ciljanim prihodima. Postavite polje **Zaslonski opis** u dijelu Općenitou prozoru Svojstva na **Samo gramatika zaslonskog opisa** ako želite da opis obuhvaća samo iznos ciljanog prihoda.

Obratite pozornost na sljedeća ograničenja:

- Možete povući i ispustiti samo stupce s mjerama u odjeljak Zaslonski opis u prozoru Gramatika.
- Odjeljak Zaslonski opis u prozoru Gramatika ne prikazuje se za sve vrste vizualizacije.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Odaberite vizualizaciju na podlozi.
3. Povucite jedan ili više stupaca mjera iz prozora Podaci i ispustite ih u odjeljak Zaslonski opis u prozoru Gramatika.

   Pokazivač miša postavite iznad točke na grafikonu unutar vizualizacije kako bi se prikazao savjet. Budući da je polje **Zaslonski opis** prema zadanim postavkama postavljeno na **Svi podaci**, zaslonski opis sadržavat će vrijednosti podatkovnih točaka za sve stupce koji su uključeni u vizualizaciju. Vrijednosti podataka za stupce koje ste dodali odjeljku Savjeti prikazani su na dnu savjeta.
4. Po izboru: Upotrijebite polje **Opis alata** za prikaz samo onih vrijednosti podataka koje želite prikazati ili za isključivanje opisa alata.
   - Ako želite da savjet prikaže vrijednosti podataka samo za stupce koje ste povukli u odjeljak Savjeti, postavite polje **Savjeti** na **Samo gramatika zaslonskog opisa**.
   - Ako ne želite da se prikazuju savjeti, potvrdite da u odjeljku Savjeti nema stupaca i postavite polje **Savjeti** na **Samo gramatika zaslonskog opisa**.

# Prilagođavanje opisa vizualizacije

Možete prilagoditi opis alata vizualizacije kako biste promijenili format naziva stupca i vrijednosti stupca i možete dodati i formatirati dodatne stupce, parametre i tekst koji će se prikazivati korisnicima.

Upotrebljavate uređivač teksta s alatima formatiranja kako biste promijenili izgled teksta i vrijednosti stupca koji se prikazuju u opisu alata. Na primjer, mogli biste dodati isti opisni tekst opisu alata i promijeniti izgled oznaka stupaca, vrijednosti stupca i bilo koji drugi tekst u opisu alata. Možete dodati parametre i upotrebom odgovarajuće sintakse, pogledajte ovdje Sintaksa za navođenje parametara.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Uredi** i odaberite vizualizaciju.
3. Pritisnite **Svojstva**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

4. Idite na polje **Opis alata**.
   - Pritisnite **Svi podaci** i odaberite **Prilagođeno** kako biste prilagodili opis alata.
   - Pritisnite **Prilagođeno** ili ikonu olovke kako biste ažurirali prilagođeni opis alata.
5. Prilagodite tekst opisa alata, formatiranje, podatke ili parametre.
6. Po izboru: Pritisnite **Pregled** kako biste vidjeli kako vaša ažuriranja izgledaju.
7. Pritisnite **U redu**.

# Više o svojstvima vizualizacije

Izgled i funkciju vizualizacije možete prilagoditi promjenom njezinih svojstava.

Opcije dostupne u prozoru Svojstva ovise o vrsti vizualizacije.

| Svojstvo | Ikona | Opis |
|---|---|---|
| Akcija | | Upotrijebite kako biste dodali URL pločicama, slikama i vizualizacijama tekstnog okvira. |
| Analitika | | Upotrijebite za dodavanje funkcija analitike i omogućavanje opcije Kontekstni uvidi. |
| Os | | Upotrijebite za prikaz ili skrivanje linija rastera, za prikaz ili sakrivanje oznaka vodoravne (x) i okomite (y) osi te za ažuriranje i formatiranje teksta oznake osi. |
| Slojevi podataka | | Upotrijebite s kartama i prekrivnim grafikonima kako biste dodali podatkovne slojeve te za konfiguraciju postavki svakog podatkovnog sloja. |
| Format datuma/ vremena | | Upotrijebite s elementima datuma ili vremena, za postavljanje svojstava prikaza i formatiranja. |
| Oznake ruba | | Upotrijebite s tablicama i zaokretnim tablicama za ažuriranje teksta zaglavlja stupaca, prikaz ili sakrivanje zaglavlja, prikaz vrijednosti koje su null u hijerarhijama i stupcima tablice te u stupcima i redcima zaokretnih tablica i za formatiranje teksta zaglavlja. |
| Filtri | | Upotrijebite za promjenu i formatiranje naslova filtra i naziva odabira. |
| Općenito | | Upotrijebite za izmjenu naslova, legende, savjeta, parametra vidljivosti, oznaka, postavki pločice, postavki točaka, poravnanja, stila, veličine, položaja i drugih postavki vizualizacije. |
| Karta | | Upotrebljava se za kontroliranje zumiranja, fokusiranje podataka i odabir pozadinske karte. |
| Ukupno | | Upotrijebite s tablicama i zaokretnim tablicama za postavljanje i formatiranje ukupnih vrijednosti. |
| Vrijednosti | | Upotrijebite za promjenu prikaza, postavljanja i formatiranja oznaka podataka te skrivanje i prikaz osi Y2. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Prilagodba svojstava vizualizacije

Možete prilagoditi način prikaza vizualizacija u radnoj knjizi kako biste poboljšali njihovu učinkovitost. Kartice i polja koja se prikazuju ispod prozora Svojstva ovise o vrsti vizualizacije na kojoj radite.

**Teme:**


- Postavljanje svojstava obruba vizualizacije
- Postavljanje svojstava sjene vizualizacije
- Promjena naziva za prikaz u tablicama i zaokretnim tablicama
- Stvaranje prilagođenih oznaka za sveukupne zbrojeve u tablicama i zaokretnim tablicama
- Formatiranje zaglavlja u zaokretnim vizualizacijama
- Promjena veličine podatkovnih točaka u vizualizacijama
- Promjena uzorka i širine crta u grafikonima


## Postavljanje svojstava obruba vizualizacije

Možete poboljšati izgled vaših vizualizacija dodavanjem obruba i navođenjem raznih svojstava kao što su širina retka, stil i boja.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Uredi** kako biste otvorili radnu knjigu za uređivanje.
3. Na podlozi Vizualizacija odaberite jednu ili više vizualizacija na kojima ćete primijeniti postavke obruba.
4. Pritisnite karticu **Općenito** u prozoru Svojstva.
5. U polju **Obrub** pritisnite **Ništa**, a zatim definirajte postavke obruba:
   - Pritisnite **Kvadrat** ili **Krug** kako biste stvorili standardni obrub s četvrtastim ili okruglim rubovima.
   - Pritisnite **Prilagođeno** kako biste definirali vlastitu boju obruba, širinu obruba, promjer ruba i stil linije (puna, isprekidana ili točkasta linija).
6. Pritisnite **Spremi**.

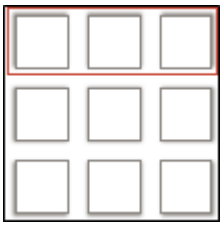
## Postavljanje svojstava sjene vizualizacije

Možete navesti svojstva sjene za jednu ili više vizualizacija, uključujući gdje će se sjena pojaviti i druge karakteristike uključujući boju sjene.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Uredi** kako biste otvorili radnu knjigu za uređivanje.
3. Na podlozi Vizualizacija odaberite jednu ili više vizualizacija na kojima ćete primijeniti postavke obruba.
4. Pritisnite karticu **Općenito** u prozoru Svojstva.
5. Pritisnite **Sjena** za prikaz opcija, a zatim definirajte svoje postavke sjene:


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Pritisnite jedan od kvadrata kako biste definirali položaj sjene (na primjer, gore lijevo ili gore ili gore desno).



- Pritisnite **Prilagođeno** kako biste odabrali opcije **Boja sjene**, **Vodoravni pomak** (praznina sa strane prije početka sjene), **Okomiti pomak** (praznina iznad ili ispod prije početka sjene), **Zamućeno** (koliko je sjena zamućena ili puna) te **Širenje** (koliko daleko seže sjena).

6. Pritisnite **Spremi**.

## Promjena naziva za prikaz u tablicama i zaokretnim tablicama

Možete prilagoditi naziv stupca vizualizacije u tablicama i zaokretnim tablicama unošenjem vlastitog teksta.

Promjenom naziva stupca mijenja se samo prikazani naziv, ne i naziv stupca u skupu podataka ili u izvornim podacima.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Uredi**.
3. U radnoj knjizi odaberite vizualizaciju tablice ili zaokretne tablice.
4. Pritisnite **Svojstva**. U izborniku Svojstva pritisnite **Oznake ruba** .
5. Proširite stupac. U retku **Prikaz zaglavlja** pritisnite **Automatski** i pritisnite **Prilagođeno**.
6. Unesite novi prilagođeni naziv za prikaz stupca.
7. Pritisnite **Spremi**.

## Stvaranje prilagođenih oznaka za sveukupne zbrojeve u tablicama i zaokretnim tablicama

Možete prilagoditi oznaku za sveukupne zbrojeve vizualizacije u tablicama i zaokretnim tablicama unošenjem vlastitog teksta.

Za zaokretne vizualizacije možete prilagoditi oznake ukupnog zbroja za retke i stupce.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Uredi**.
3. U radnoj knjizi odaberite vizualizaciju tablice ili zaokretne tablice.
4. Pritisnite **Svojstva**. U izborniku Svojstva pritisnite **Ukupno** $\Sigma$.
5. Sveukupni zbroj postavite na **Uključeno**.
6. U retku Oznaka pritisnite **Automatski** i zatim pritisnite **Prilagođeno**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

7. Unesite prilagođeni naziv za prikaz sveukupnog zbroja, na primjer, Ukupni prihod.
8. Pritisnite **Spremi**.

## Formatiranje zaglavlja u zaokretnim vizualizacijama

Možete formatirati glavna zaglavlja i zaglavlja podataka u zaokretnim vizualizacijama kako biste prilagodili izgled zaokretne tablice i olakšali čitanje.

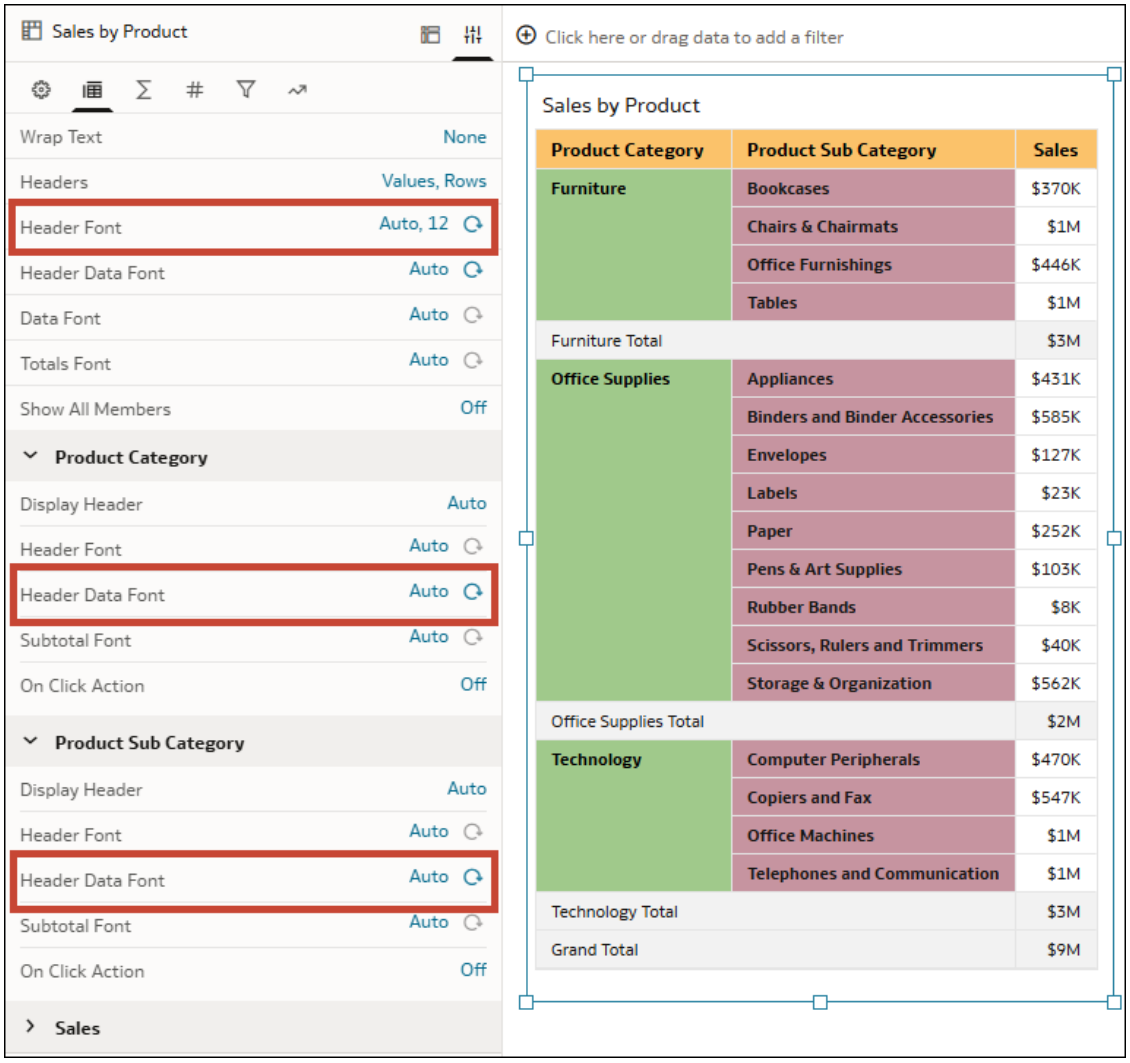
Na kartici Oznake ruba u prozoru Svojstva upotrijebite gornje retke Font zaglavlja i Font podataka zaglavlja kako biste promijenili sljedeće za sva glavna zaglavlja i zaglavlja podataka u vizualizaciji:

- Vrsta fonta
- Veličina fonta
- Stil fonta
- Boja fonta
- Boja pozadine

Možete i konfigurirati ta svojstva za pojedinačne elemente podataka kako biste dodatno prilagodili svoju zaokretnu tablicu.

Možete, na primjer, upotrijebiti prvo svojstvo Font zaglavlja kako biste glavna zaglavlja konfigurirali tako da imaju narančastu pozadinu s pomoću boja #fbc26a i podebljanih slova veličine 12. Upotrijebite svojstva Font podataka zaglavlja u odjeljcima pojedinačnih elemenata podataka kako biste zaglavlja podataka konfigurirali tako da budu podebljana, ali imaju različitu boju pozadine, ovisno o elementu podataka.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite zaokretnu vizualizaciju.
3. Pritisnite **Svojstva**, a zatim pritisnite **Oznake ruba**.
4. U retku Font zaglavlja pritisnite **Automatski**, a zatim konfigurirajte opcije za prilagodbu glavnih ćelija zaglavlja na vrhu zaokretne tablice.
5. U retku Font podataka zaglavlja pritisnite **Automatski**, a zatim konfigurirajte opcije za prilagodbu ćelija podataka zaglavlja na vrhu zaokretne tablice.
6. U opciji Oznake ruba pritisnite naziv elementa podataka kako biste proširili njegova svojstva, a zatim konfigurirajte retke Font zaglavlja i Font podataka zaglavlja kako biste promijenili izgled zaglavlja za taj element podataka.
7. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Promjena veličine podatkovnih točaka u vizualizacijama

Veličinu točaka za vizualizacije možete definirati točkama, npr. raspršenim, kombiniranim, površinskim, radarskim, kutijastim i linijskim grafikonima.

Možete promijeniti veličinu točaka kako biste ih učinili uočljivijima. Npr., ako se točke preklapaju i teško je identificirati pojedinačne točke.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Uredi**.
3. Odaberite vizualizaciju s podatkovnim točkama.
4. Pritisnite **Svojstva** i **Općenito** te zatim proširite **Točke**.
5. Ako u gramatici veličine nema mjere, pritisnite redak **Veličina**, unesite vrijednost za povećanje ili smanjenje veličine točaka ili se poslužite klizačem.
6. Ako u gramatici veličine postoji mjera:
   - Kako biste promijenili minimalnu veličinu točaka, u retku **Min. veličina** pritisnite **Automatski**, odaberite **Prilagođeno** i unesite vrijednost.
   - Kako biste promijenili maksimalnu veličinu točaka, unesite vrijednost u redak **Maks. veličina**.
7. Pritisnite **Spremi**.

# Promjena uzorka i širine crta u grafikonima

Uzorak i širinu crta možete definirati u grafikonima, uključujući linijske, površinske, kombinirane, slojevite, radarske, referentne, trendovske i prognostičke grafikone.

Možete i promijeniti izgled crta u grafikonu kako biste ih učinili vidljivijima. Npr., možete upotrijebiti istočkanu crtu za Prodaju koja pokazuje kako je crta prodaje tek procjena.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Uredi**.
3. Odaberite grafikon koji upotrebljava crte.
4. Pritisnite **Svojstva**.
5. Ako želite promijeniti zadane postavke za uzorak i širinu crte za sve crte u grafikonu, odaberite **Općenito** i proširite stavku **Crta**.
   - Ako ne želite da crta bude puna, pritisnite **Puna** i odaberite **Isprekidana** ili **Istočkana**.
   - Za promjenu širine crte pritisnite polje **Širina**, odaberite vrijednost ili pritisnite **Prilagođeno** i unesite broj za širinu crte u pikselima. Npr., unesite 2.5px.
6. Ako želite promijeniti uzorak i širinu crte kako biste promijenili zadanu vrijednost za odabranu mjeru, odaberite **Vrijednost** i proširite mjeru. Npr., proširite Prodaju.
   - Želite li promijeniti vrijednost za **Uzorak crte**, pritisnite trenutačnu vrijednost, pritisnite **Automatski** i odaberite **Puna**, **Isprekidana** ili **Istočkana**.
   - Želite li promijeniti vrijednost za **Širinu crte**, pritisnite trenutačnu vrijednost i odaberite vrijednost ili pritisnite **Prilagođeno** i unesite broj u pikselima. Npr., unesite 2.5px.
7. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Poboljšavanje vizualizacija sa statističkom analizom

Statistička analiza omogućava isticanje klastera ili netipičnih vrijednosti, dodavanje predviđanja te prikaz trendovskih i referentnih linija u radnim knjigama.

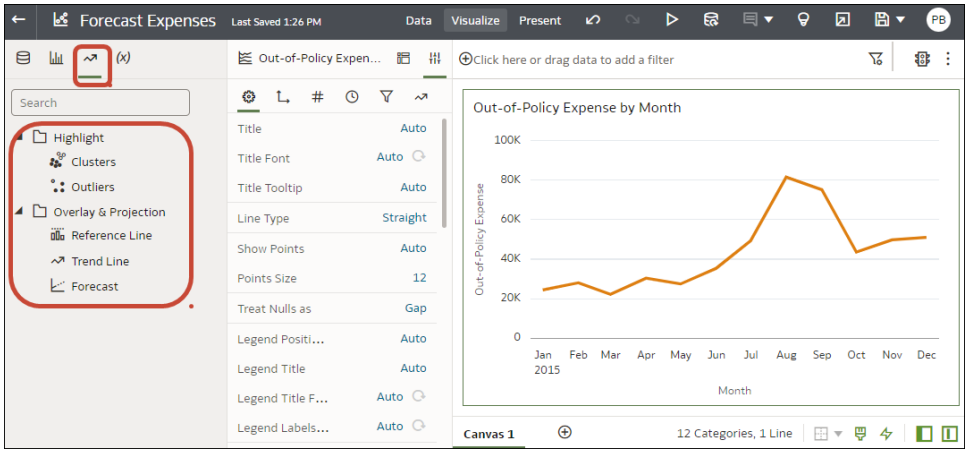
**Teme:**


- Prije početka upotrebe statističke analize
- Koje statističke analize mogu dodati vizualizacijama?
- Dodavanje statističke analize u vizualizacije
- Dodavanje predviđanja u vizualizaciju
- Dodavanje referentne linije u vizualizaciju
- Stvaranje klastera ili netipičnih vrijednosti u vizualizaciji


## Prije početka upotrebe statističke analize

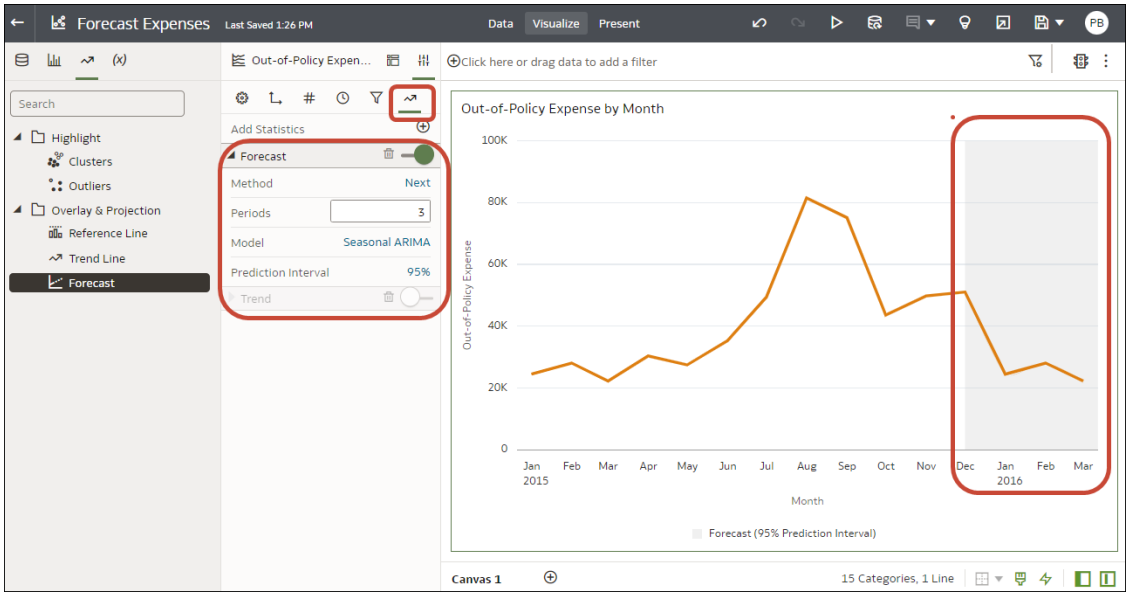
Želite li svojim radnim knjigama dodati statističku analitiku, uključujući predviđanja, netipične vrijednosti i linije trenda, možete upotrijebiti gotovu analitiku u prozoru Analitika na ploči s podacima ili funkcije u alatu za izradu izraza, ako vam treba veća kontrola nad konfiguracijom.

Oracle Analytics omogućava dodavanje čitavog niza podataka statističke analitike iz prozora Analitika na ploči s podacima, koji su potpuno konfigurirani, tako da ne morate biti stručnjak iz područja statistike kako biste postigli rezultate.



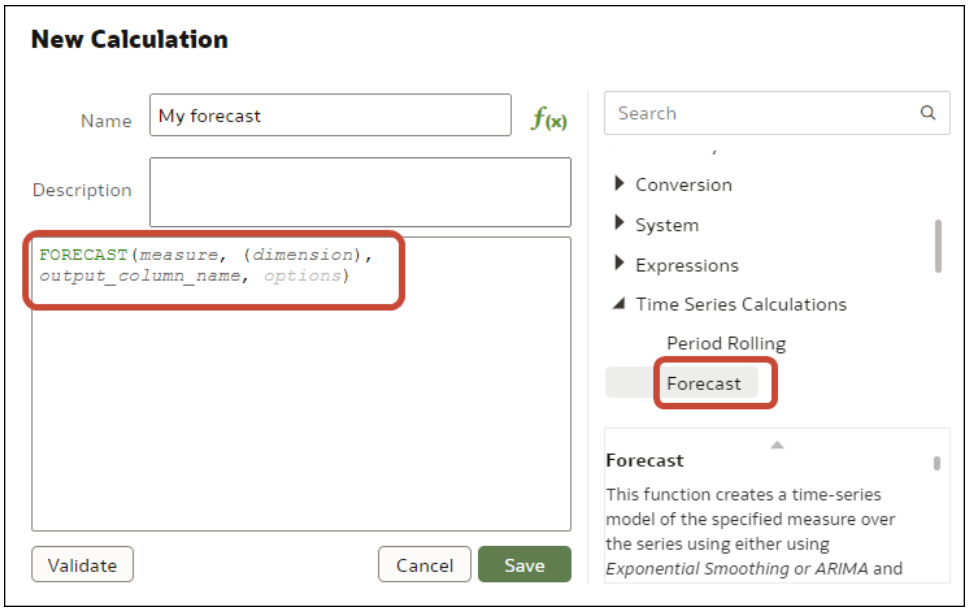

Možete konfigurirati opcije za analitiku koje odgovaraju vašim zahtjevima. Na primjer, ako vaša vizualizacija analizira nepokrivene troškove po mjesecu, možete upotrijebiti opciju **Razdoblja** kako biste definirali broj mjeseci za predviđanje. U ovom primjeru, '3' je predviđanje za tri mjeseca; siječanj, veljača i ožujak od završne podatkovne točke za prosinac.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



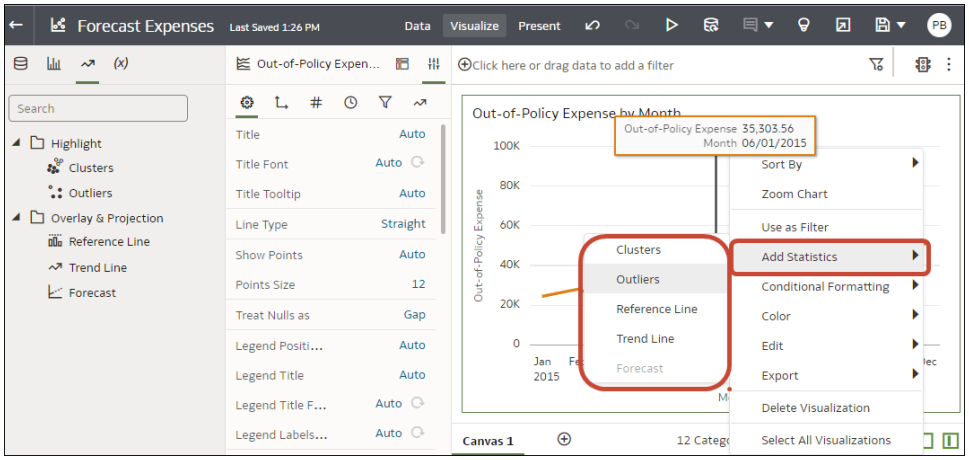

Ako vam treba veća kontrola nad statističkim postavkama ili pak analitiku želite upotrijebiti u drugim vizualizacijama, za definiranje ekvivalentne funkcije možete dodati izračun i upotrijebiti alat za izradu izraza. U prozoru Podaci radi prikazivanja alata za izradu izraza pritisnite **Dodaj** (**+**), a zatim **Stvori izračun**. Na primjer, možete upotrijebiti funkciju FORECAST().

Pogledajte odjeljak Stvaranje izračunatog elementa podataka.



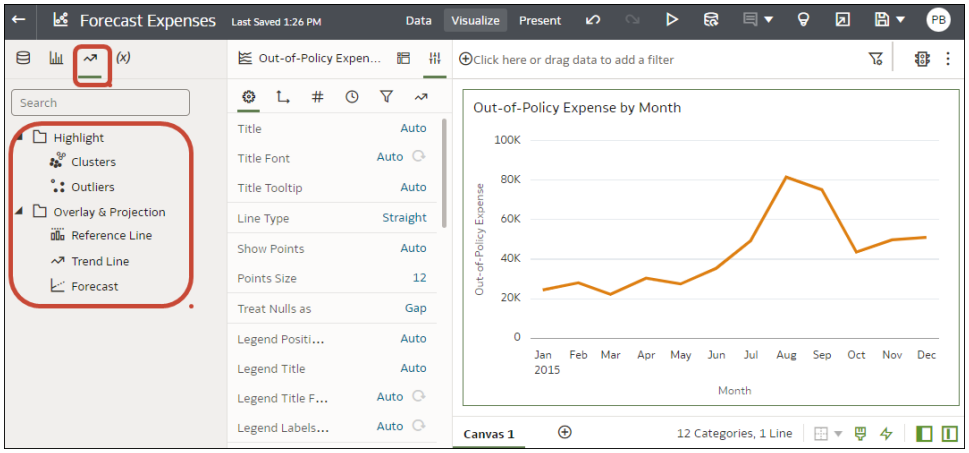

**Savjet**: osim toga, možete pristupiti opcijama statističke analitike tako da desnom tipkom miša pritisnete vizualizaciju i zatim odaberete **Dodaj statistiku**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




# Koje statističke analize mogu dodati vizualizacijama?

Dodajte tu statističku analizu svojim vizualizacijama kako biste osigurali bolje uvide u svoje podatke.




### Predviđanje

Funkcija predviđanja upotrebljava linearnu regresiju za predviđanje budućih vrijednosti temeljem postojećih vrijednosti temeljem linearnog trenda.

Možete postaviti buduća vremenska razdoblja kako biste predvidjeli vrijednost na temelju vremenske serije u svojim podacima. Pogledajte Dodavanje predviđanja u vizualizaciju.

Oracle podržava sljedeće vrste modela predviđanja:

- **Autoregresivni integrirani pomični prosjek (ARIMA)** - ova vrsta prikladna je ako vam prethodni podaci o vremenskoj seriji nisu sezonski, ali pružaju dovoljno promatranja (najmanje 50, ali idealno više od 100 promatranja) za objašnjavanje i projiciranje budućnosti.
- **Sezonski ARIMA** - ova vrsta prikladna je ako vaši podaci imaju pravilan uzorak promjena koje se ponavljaju kroz vremenska razdoblja. Npr., sezonalnost u mjesečnim podacima mogla bi se demonstrirati kroz visoke vrijednosti tijekom ljetnih mjeseci, odnosno niske vrijednosti tijekom zimskih mjeseci.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- **Eksponencijalno trostruko zaglađivanje (ETS)** - ova vrsta prikladna je za analizu repetitivnih podataka vremenske serije koji nemaju jasan uzorak. Ova vrsta modela rezultira eksponencijalnim pomičnim prosjekom koji u obzir uzima tendenciju intervalnog ponavljanja podataka kroz vrijeme.
- **Prophet** - ova vrsta prikladna je ako vaš skup podataka obuhvaća produljena vremenska razdoblja, ima više jakih sezonalnosti, uključuje prethodno poznate nepravilne događaje, nema podatkovne točke ili ima velike netipične vrijednosti.

Također možete stvoriti prilagođeni izračun s pomoću funkcije FORECAST kako biste osigurali veću kontrolu nad postavkama ili ako želite upotrijebiti predviđanje u drugim vizualizacijama. Pogledajte Funkcije analitike.

### Klasteri

Funkcija klastera grupira skupa objekata na takav način da objekti iz iste grupe pokazuju veću koherentnost i bliži su si međusobno od objekata iz ostalih grupa. Npr., možete upotrijebiti boje iz raspršenog grafikona za prikaz klastera različitih grupa. Pogledajte Stvaranje klastera ili netipičnih vrijednosti u vizualizaciji.

- **Grupiranje srednjih K vrijednosti** - Upotrijebite za particioniranje "n" promatranja u "k" klastere u kojima svako promatranje pripada klasteru s najbližom srednjom vrijednošću i služi kao prototip klastera.
- **Hijerarhijsko klasteriranje** - Upotrijebite za stvaranje hijerarhije klastera koji su izrađeni aglomeracijskim pristupom (odozdo prema gore) ili razdjelnim pristupom (odozgo prema dolje).

Također možete stvoriti prilagođeni izračun s pomoću funkcije CLUSTER kako biste osigurali veću kontrolu nad postavkama ili ako želite upotrijebiti klaster u drugim vizualizacijama. Pogledajte Funkcije analitike.

### Netipične vrijednosti

Funkcija netipičnih vrijednosti prikazuje zapise podataka koji se nalaze najdalje od prosječnog očekivanja za individualne vrijednosti. Npr., u tu kategoriju ulaze ekstremne vrijednost koje najviše odstupaju od drugih promatranja. Netipične vrijednosti mogu označavati varijabilnost kod mjerenja, eksperimentalne pogreške ili novinu. Ako netipične vrijednosti dodate grafikonu koji već ima klastere, prikazat će se kao različiti oblici.

Netipične vrijednosti mogu upotrebljavati klasteriranje srednjih K vrijednosti ili hijerarhijsko klasteriranje. Pogledajte Stvaranje klastera ili netipičnih vrijednosti u vizualizaciji.

Također možete stvoriti prilagođeni izračun s pomoću funkcije OUTLIER kako biste osigurali veću kontrolu nad postavkama ili ako želite upotrijebiti netipičnu vrijednost u drugim vizualizacijama. Pogledajte Funkcije analitike.

### Referentne linije

Funkcija referentnih linija u grafikonu definira horizontalne ili vertikalne linije koje odgovaraju vrijednostima osi X ili Y. Pogledajte Dodavanje referentne linije u vizualizaciju.

- **Linija** - Možete odabrati izračun linije između prosječne, minimalne ili maksimalne vrijednosti. Npr., u zrakoplovnoj industriji, ako se nacrta broj putnika u odnosu na vrijeme, referentna linija može pokazati je li broj putnika za određeni mjesec iznad ili ispod prosjeka.
- **Raspon** - Raspon predstavlja gornji i donji raspon podatkovnih točaka. Možete odabrati prilagođenu opciju ili funkciju standardnog odstupanja te prosječnu, maksimalnu ili minimalnu vrijednost. Npr., ako analizirate prodaju po mjesecima i upotrijebite prilagođeni


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

referentni raspon od prosječne do maksimalne vrijednosti, moći ćete identificirati mjesece u kojima je prodaja iznad prosjeka, ali ispod maksimuma.

**Linije trenda**

Funkcija linije trenda označava općeniti predmetni metrički razmjer. Linija trenda je ravna linija koja povezuje određeni broj točaka na grafikonu. Linija trenda pomoći će vam analizirati konkretan smjer grupe skupa vrijednosti u vizualizaciji. Pogledajte Dodavanje statističke analize u vizualizacije.

- **Linearno** - Upotrijebite s linearnim podacima. Ako uzorak tih podatkovnih točaka podsjeća na liniju, vaši su podaci linearni. Linija linearnog trenda pokazuje kako se vaša metrika stabilno povećava ili smanjuje.
- **Polinomno** - Tu krivulju upotrijebite kad podaci fluktuiraju. Korisna je za, primjerice analizu dobiti i gubitaka na razini velikog skupa podataka.
- **Eksponencijalno** - Tu krivulju upotrijebite ako vrijednosti podataka rastu ili padaju po sve većim stopama. Ako vaši podaci sadrže nule ili negativne vrijednosti, nećete moći stvoriti liniju eksponencijalnog trenda.

Možete također stvoriti prilagođeni izračun s pomoću funkcije TRENDLINE kako biste osigurali veću kontrolu nad postavkama ili ako želite upotrijebiti liniju trenda u drugim vizualizacijama. Pogledajte Funkcije analitike.

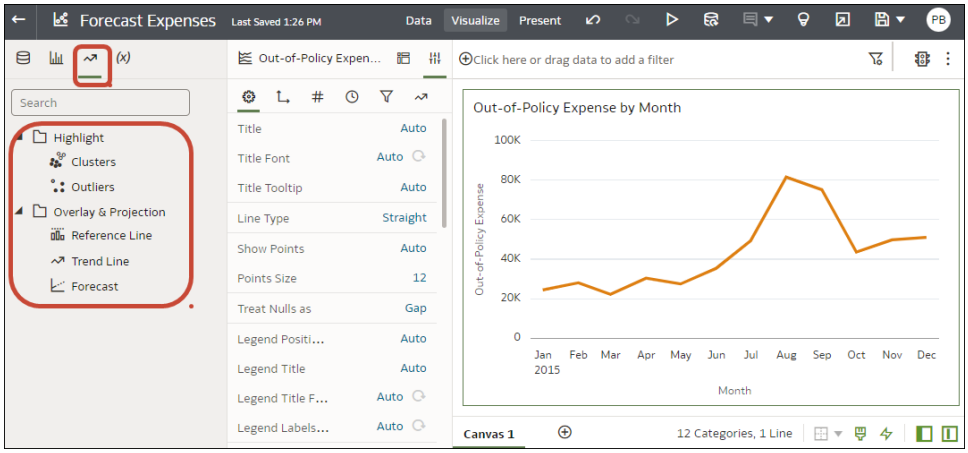
# Dodavanje statističke analize u vizualizacije

Statistička analiza omogućava isticanje klastera ili netipičnih vrijednosti, dodavanje predviđanja te prikaz trendovskih i referentnih linija u radnim knjigama. Odaberite ih na kartici Analytics u prozoru Podaci u uređivaču radne knjige.

Osim toga, možete dodati predviđanja, linije trendova i klastere u radnu knjigu pomoću analitičkih funkcija samo za tekst. Pogledajte Funkcije analitike.

Prije nego što počnete, provjerite imate li u svojoj vizualizaciji potrebne podatke za onu vrstu analitike koju želite dodati. Npr., za predviđanje će vam trebati najmanje jedna vremenska dimenzija i mjera ili metrička vrijednost.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Na ploči s podacima pritisnite ikonu **Analitika** .

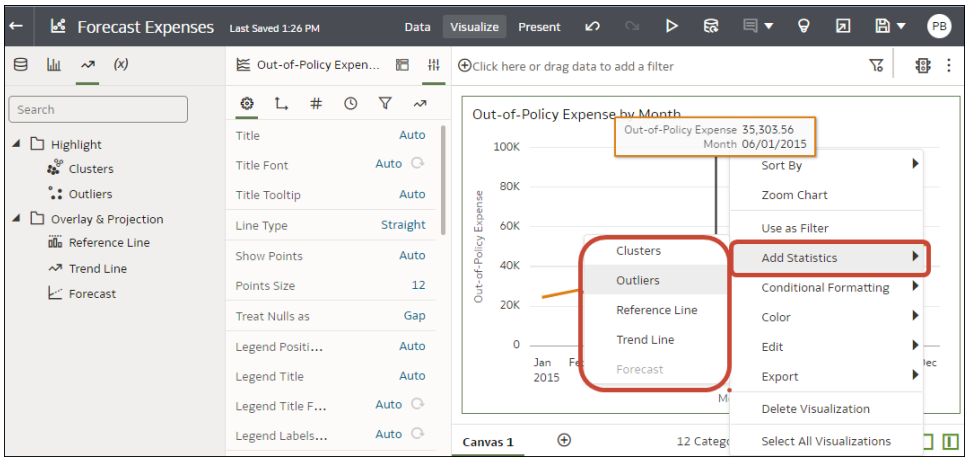




Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

3. Povucite i ispustite **Klaster** ili **Netipičnu vrijednost** iz prozora **Analitika** u vizualizaciju.
4. Kako biste konfigurirali funkciju analitike, pritisnite **Svojstva** na ploči za gramatiku i upotrijebite opcije u prozoru Analitika.

**Dodaj statistiku**

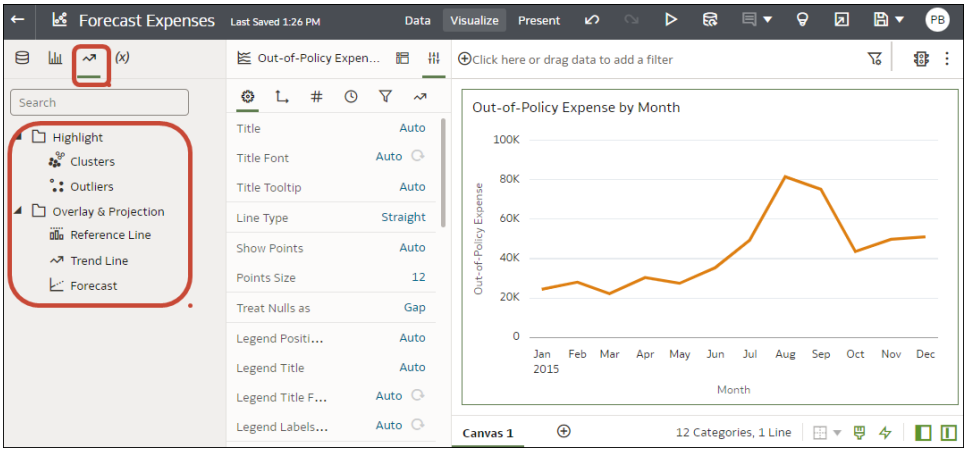



# Dodavanje predviđanja u vizualizaciju

Dodajte predviđanja u svoje radne knjige na temelju autoregresivnog integriranog pomičnog prosjeka (ARIMA), sezonskog ARIMA-a, eksponencijalnog trostrukog izglađivanja (ETS) ili modela predviđanja Prophet. Na primjer, možda želite prognozirati ljetne temperature na temelju podataka iz prethodnih ljeta.

Prije nego što počnete, provjerite imate li u svojoj vizualizaciji potrebne podatke za onu vrstu analitike koju želite dodati. Za predviđanje vam je potrebna vremenska dimenzija i mjera. Na primjer, *Tjedan* možete imati kao vremensku dimenziju, a *Količina kiše (u milimetrima)* kao mjeru. Ako u vizualizaciji nemate obavezne stupce s podacima, kad u prozoru Analitika pritisnete Predviđanje, prikazat će se poruka: "Ova vizualizacija ne podržava Predviđanje".

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U ploči s podacima pritisnite **Analitika** .

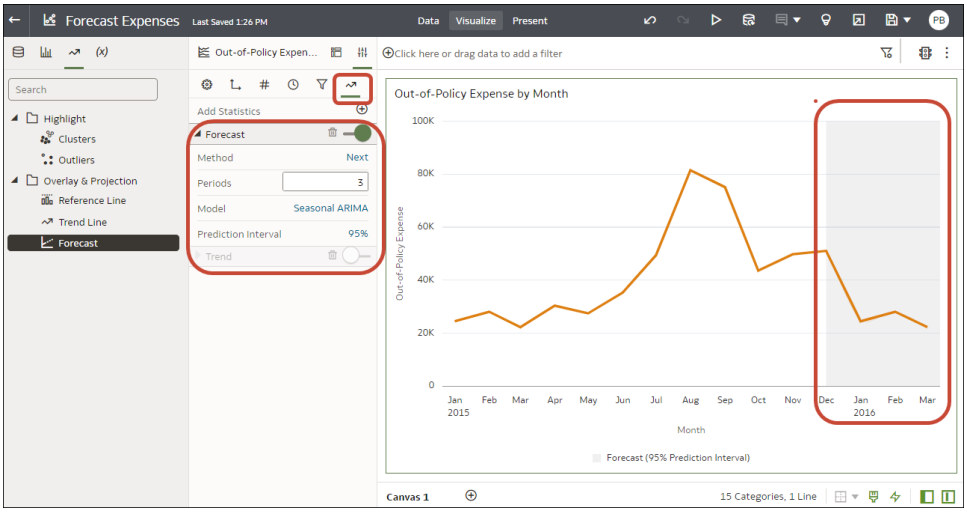




Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

3. Povucite i ispustite **Predviđanje** iz prozora **Analitika** u vizualizaciju.
4. Upotrijebite prozor **Analitika** na ploči za gramatiku kako biste promijenili zadane postavke za model.

   Zadanu vrstu modela **Sezonski ARIMA** možete, na primjer, promijeniti na **Prophet** ili s pomoću opcije **Razdoblja** definirati broj razdoblja za predviđanje.




# Dodavanje referentne linije u vizualizaciju

Referentne linije omogućavaju identificiranje prosječnih i medijalnih vrijednosti, percentila i sličnih informacija u vizualizaciji.

Možete upotrijebiti stupce mjere, atributa, datuma i izvedenog datuma za stvaranje referentnih linija i raspona.

Izvedeni datumi stupci su s različitim razinama granularnosti kao što su Godina, Tromjesečje, Mjesec i Dan. Oracle Analytics automatski generira izvedene stupce datuma za bilo koji stupac Datum, Vrijeme ili Vremenska oznaka u skupovima podataka.

Parametar možete vezati uz vrijednost referentne crte ili raspon referentnog raspona u vizualizaciji ako želite upotrijebiti vrijednost parametra za postavljanje referentne crte ili raspona na vizualizaciju. Pogledajte Povezivanje parametra s referentnom crtom ili rasponom.

Nakon što konfigurirate referentnu crtu u prozoru Analitika u prozoru Svojstva ploče za gramatiku s pomoću opcije **Vrsta** možete prikazati crtu ili opseg, s pomoću opcije **Funkcija** promijeniti zadanu crtu na Prosjek, Percentil, Najviših N, a s pomoću opcije **Z redoslijed** postaviti referentnu crtu ispred ili iza vizualizacije za stupce datuma i redoslijeda datuma. Ako odaberete stupac s atributom bez datuma, npr. Grad, moći ćete prikazati **Vrijednost**, npr. Chicago, na kojoj želite prikazati referentnu crtu.

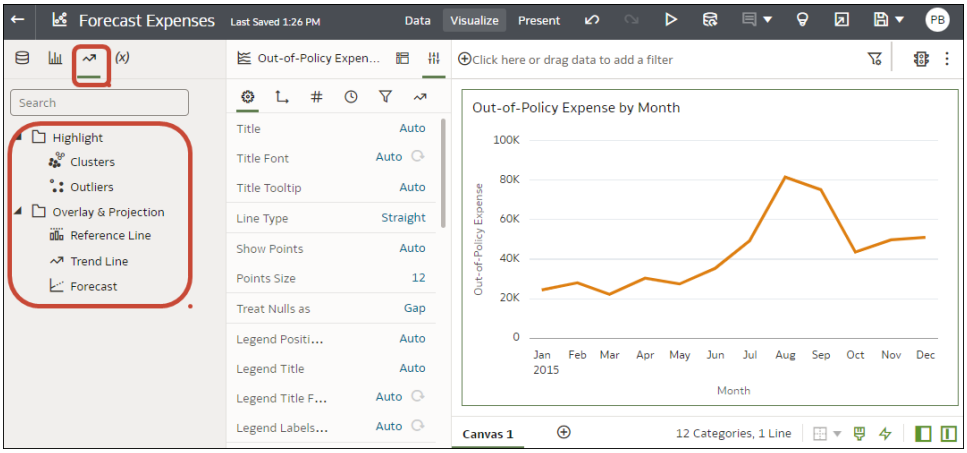
1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U ploči Podaci pritisnite **Analitika** .
3. Pritisnite **Dodaj statistiku** i odaberite **Referentna linija**.
4. S pomoću opcije **Stupac** odaberite atribut mjere, datuma ili bez datuma.
5. U prozoru Analitika odaberite svojstva koja želite ažurirati.
6. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

## Stvaranje klastera ili netipičnih vrijednosti u vizualizaciji

Dodajte klastere ili netipične vrijednosti u radne knjige.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U ploči s podacima pritisnite **Analitika** .




3. Povucite i ispustite **Klastere** ili **Netipične vrijednosti** iz prozora Analytics u vizualizaciju.
4. Kako biste konfigurirati funkciju analitike, pritisnite **Analitika** u prozoru Svojstva.

# Upotreba raštrkanog grafikona za provjeru trendova

U vizualizaciju pločice možete dodati raštrkani grafikon kako biste za sabrane podatke pogledali trendove kroz vrijeme.

Crvena točka na liniji raštrkanog grafikona prikazuje najnižu vrijednost, a zelena točka prikazuje najvišu vrijednost. Na opisu alata prikazuje se prva, zadnja, najniža, najviša i prosječna sabrana vrijednost za odabranu kategoriju. Pokazivač miša postavite bilo gdje na raštrkanom grafikonu kako bi se prikazao opis alata.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Zatvorite automatske uvide.
3. U prozoru s podacima povucite mjeru na podlogu.
4. U prozoru s podacima vremenski podatkovni element povucite u **Kategorija (grafikon)** kako biste u vizualizaciju pločice dodali raštrkani grafikon. Na primjer, odaberite **Mjesec** i povucite ga.
5. Ako želite dodati filtar, povucite podatkovni element iz prozora s podacima u **Pritisnite ovdje ili povucite podatke za dodavanje filtra**.

   Na primjer, **Godina**.
   Filtar će promijeniti liniju raštrkanog grafikona kako bi se prikazao trend za filtrirane podatke.
6. Ako želite promijeniti postavke za prikaz raštrkanog grafikona, pritisnite Općenito u prozoru Svojstva.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Pritisnite **Grafikon** kako biste prikazali jedan od sljedećih raštrkanih grafikona, Linijski s površinom, Linijski, Trakasti ili Površinski.
- Pritisnite **Boja** kako biste raštrkanom grafikonu dodijelili boju.
- Pritisnite **Položaj** kako biste grafikon postavili iza ili ispod primarne mjere pločice.
- Pritisnite **Širina ili visina** kako biste definirali veličinu raspršenog grafikona.
- Pritisnite opciju **Najviše/najniže oznake** kako biste sakrili ili prikazali oznake najviše i najniže vrijednosti koje se prikazuju kao zelena i crvena točka.
- Pritisnite opciju **Rreferentna linija** za prikaz ili uklanjanje referentne linije. Upotrijebite opciju **Prosjek** za prikaz referentne linije koja prikazuje prosječni trend. Upotrijebite opciju **Ništa** kako biste uklonili referentnu liniju.

7. Pritisnite **Spremi**.

# Skrivanje stupaca u vizualizacijama

Teme u ovom odjeljku objašnjavaju kako sakriti stupce u vizualizaciji i zašto je to korisno.

**Teme:**

- O skrivenim stupcima
- Skrivanje stupaca u vizualizacijama

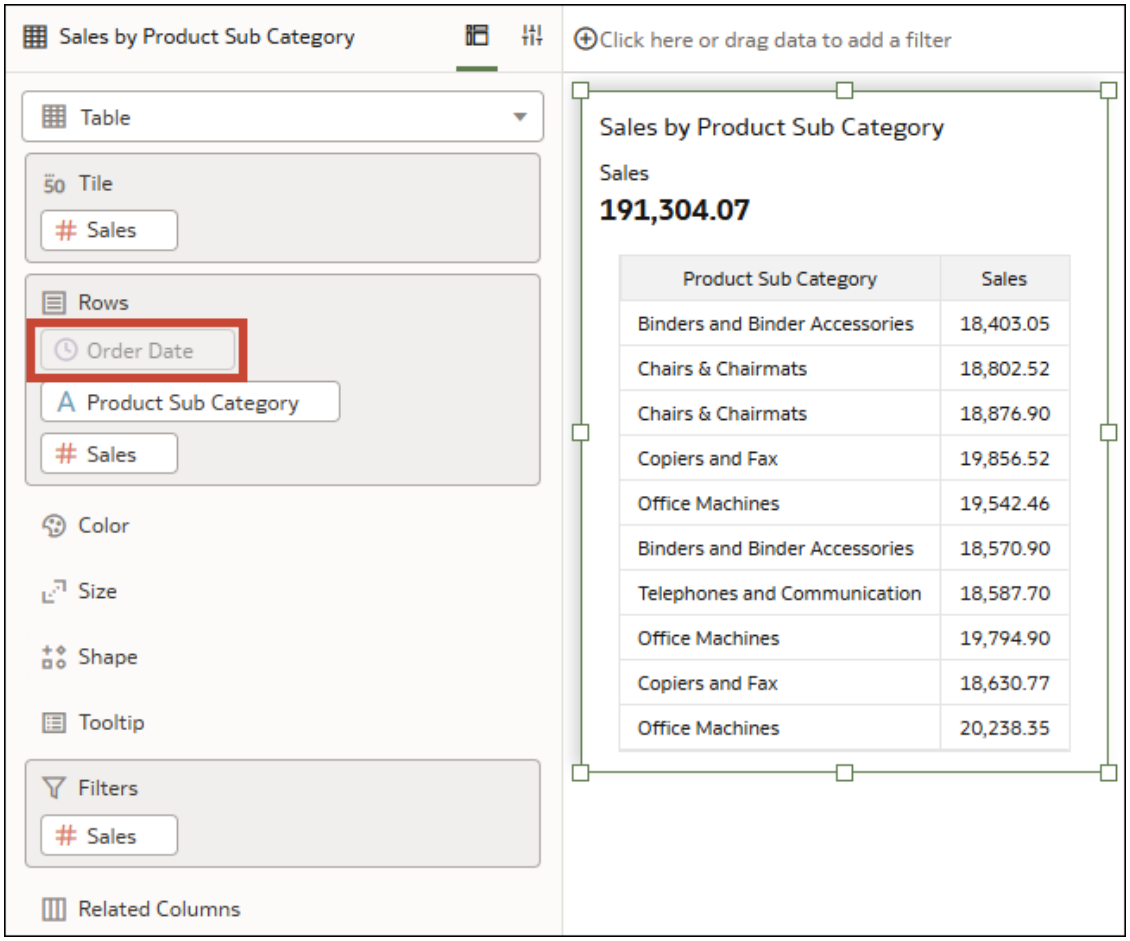
## O skrivenim stupcima

U servisu Oracle Analytics možete sakriti stupac u vizualizaciji kada želite upotrijebiti stupac, ali ne želite ga prikazati krajnjim korisnicima.

> **Napomena**
>
> Skriveni stupci u vizualizaciji djeluju na zrnatost upita za vizualizaciju.

Na primjer, možda ćete htjeti poredajte podatke u tablici vizualizacije pod nazivom Prodaje prema potkategoriji proizvoda s pomoću stupca Datum narudžbe, ali možda nećete htjeti da stupac bude vidljiv u tablici. Kada odaberete stupac koji želite sakriti, element podataka zasivljen je u prozoru Gramatika.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Kada je stupac sakriven, ne možete vidjeti vrijednosti stupca u vizualizaciji i ne možete vidjeti naziv stupca u naslovu vizualizacije ili bilo koje oznake u vizualizaciji. Međutim, naziv skrivenog stupca još uvijek je vidljiv u sljedećim situacijama:

- Naziv skrivenog stupca vidljiv je u bilo kojim opisima alata.
- Skriveni stupac dostupan je za upotrebu u izbornicima vizualizacije Poredaj po, Analiziraj i Analiza.
- Ako upotrebljavate skriveni stupac u filtru, njegov naziv vidljiv je unutar naziva filtra. Filtar možete sakriti u traci s filtrima, filtru dashboarda ili alatnoj traci filtra vizualizacije kako je primjenjivo. Pogledajte Filtriranje podataka.
- Ako imate vizualizaciju s legendom i sakrijete stupac u bilo kojem dijelu prozora Gramatika koji nije Boja ili Oblik, stupac će se sakriti u samoj vizualizaciji, ali će i dalje biti vidljiv u legendi. Kako biste sakrili stupac u legendi, morate ga sakriti i u odjeljku Boja ili Oblik.

Stupce atributa i mjere možete sakriti u sljedećim odjeljcima prozora Gramatika za vizualizaciju, ovisno o vrsti vizualizacije:

- Stupci rešetkastog prikaza
- Reci rešetkastog prikaza
- Kategorija
- Redci
- Boja


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Oblik
- Pojedinosti

Skrivene stupce možete upotrebljavati u akcijama za podatke. Dodatno, svako bojanje serije ili točke podataka koje se upotrebljava u vizualizaciji u obzir i dalje uzima skrivene stupce.

Ne možete sakriti stupce za vizualizacije mape ili grafikona mreže i ne možete sakriti izračune za svaku vrstu vizualizacije.

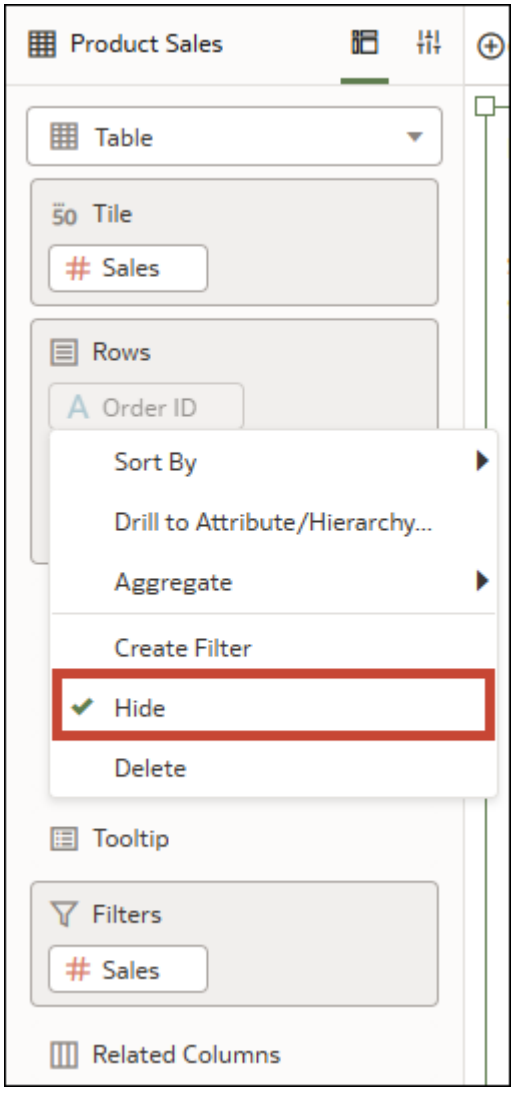
# Skrivanje stupaca u vizualizacijama

Sakrijte stupac u vizualizaciji da nije vidljiv krajnjim korisnicima.

U ovom vodiču opisani su načini upotrebe kojima se objašnjava kako sakriti stupac u vizualizaciji tablice te kako sortirati tablicu s pomoću skrivenog stupca. Vodič

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite vizualizaciju kako biste je odabrali.
3. Na ploči s gramatikom pronađite stupac koji želite sakriti, desnom tipkom miša pritisnite naziv stupca i zatim odaberite **Sakrij**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




4. Pritisnite **Spremi**.

# Formatiranje numeričkih vrijednosti stupaca

Možete oblikovati numeričke vrijednosti stupca u svojim vizualizacijama upotrebom širokog raspona formata spremnih za upotrebu. Možete, na primjer, promijeniti vrstu sabiranja s vrijednosti Zbroj na Prosječno.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Odaberite stupac u prozoru Podaci.
3. Na prozoru Svojstva za odabrani numerički stupac promijenite svojstva numeričkog stupca na kartici **Općenito** ili **Format broja**.
   - **Općenito** - Promijenite naziv stupca, vrstu podataka, način tretiranja (mjera ili atribut) te vrstu sabiranja.
     Želite li, na primjer, promijeniti način sabiranja broja, upotrijebite opciju **Sabiranje**.
   - **Format broja** - Promijenite zadani format numeričkog stupca.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

4. Pritisnite **Spremi**.

# Formatiranje numeričkih vrijednosti u vizualizacijama

Možete oblikovati numerička svojstva vizualizacija upotrebom širokog raspona formata spremnih za upotrebu.

Npr., možete promijeniti način prikazivanja oznaka podataka, valute, decimalnih mjesta, postavljenog sabiranja za prilagodbu brojeva ili valuta, negativnih brojeva, brojeva opisa alata i načina sabiranja.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Vizualiziraj** i odaberite vizualizaciju.
3. Na prozoru sa svojstvima za odabranu vizualizaciju promijenite numerička svojstva na kartici **Vrijednosti**.

   Npr., kako biste promijenili format broja za prikazivanje negativnih vrijednosti crvenom bojom, u izborniku **Format broja** pritisnite **Negativne vrijednosti** i odaberite crvenu opciju, 123 ili ($123).
4. Pritisnite **Spremi**.

# Postavljanje opcija prilagodbe za vrijednosti valuta i brojeve

Možete odabrati skraćenu opciju prilagodbe za stupac vizualizacije radi prikazivanja brojeva ili valute za tisućice (K), milijune (M), milijarde (B) ili bilijune (T).

Možete promijeniti format prilagodbe broja stupca kao što je 32.810,00 za prikaz u skraćenom prilagođenom formatu u obliku 32,81 K. Npr., odaberite **K** za promjenu stupca Prodaja koji prikazuje vrijednost poput 37.723,21 USD tako da istu vrijednost prikazuje kao 37,72 K USD.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Vizualiziraj** i odaberite vizualizaciju.
3. Na prozoru sa svojstvima za odabranu vizualizaciju odaberite karticu **Vrijednosti** i proširite stupac mjere.
4. U izborniku **Format broja** pritisnite **Skrati**.
5. Odaberite vrijednost.
   - Kako biste odabrali automatsku prilagodbu i skraćivanje brojeva, odaberite **Uključi**.
   - Odaberite vrijednost ako želite odabrati specifičnu prilagodbu i vrijednost za skraćivanje.
   - Ako želite onemogućiti kratice, odaberite **Isključi**.
6. Pritisnite **Spremi**.

# Postavljanje simbola valute za vizualizacije

Vrijednosti mjera u vizualizaciji možete postaviti za prikaz odgovarajućeg simbola valute.

Mjeru možete konfigurirati tako da upotrebljava prilagođenu valutu za prikaz simbola povezanog s valutom. Primjerice, ako postavite filtar podloge za prikaz europske knjige, tada


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

se za svaku vrijednost mjere koja je povezana s prilagođenim svojstvom valute prikazuje simbol eura. Podaci o radnoj knjizi moraju sadržavati stupac sa šifrom valute, na primjer, stupac Valuta knjige. Stupac sa šifrom valute omogućuje prikaz odgovarajućeg simbola valute za stupac mjere, na primjer, stupac Dobit.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U prozoru Svojstva za odabranu mjeru pritisnite karticu **Vrijednosti**, pritisnite **Oblik broja** i odaberite **Valuta**.
3. U polju **Valuta** pritisnite trenutačno prikazanu vrijednost i odaberite**Prilagođeno**.
4. U polju **Prilagođeno** dodajte stupac koji određuje šifru valute.
5. Pritisnite **Spremi**.

**Savjet**: Ako je ispred vrijednosti vaše valute šifra države i simbol valute u pregledniku Chrome, upotrijebite postavke jezika u pregledniku Chrome da biste postavili vrijednost jezika, što utječe na format prikazan u radnim knjigama. Na primjer, postavite jezik na "Engleski (Sjedinjene Američke Države)" da bi ispred vrijednosti valute bio simbol $ umjesto US$.

# Primjena boja na vizualizacije

Upotrijebite boje za unapređenje vizualizacija. Npr., možete promijeniti zadanu paletu boja za analizu u radnoj knjizi.

**Teme:**


- Više o dodjelama boja u vizualizacijama
- Pristup opcijama za boje
- Promjena palete boja vizualizacije
- Dodjela boja stupcima


## Više o dodjelama boja u vizualizacijama

U vizualizacijama upotrebljavajte boje kako biste ih učinili privlačnijima, dinamičnijima, informativnijima. Boje možete dodijeliti nizu vrijednosti mjera (na primjer, Prodaja ili Predviđena prodaja) ili pak nizu vrijednosti atributa (na primjer, Proizvod i Robna marka).

Sve vizualizacije na podlozi dijelit će odabrane boje, pa ako promijenite boju serije ili podatkovne točke u jednoj vizualizaciji, promjena će se odraziti i na ostale vizualizacije.

Na podlozi **Vizualizacija** postoji odjeljak Boja na prozoru Gramatika u koji možete postaviti stupac mjere, stupac atributa ili skup stupaca atributa. Podloga dodjeljuje boje stupcima koji su dodani u odjeljak Boja:

- Kad se u odjeljku Boja nalazi mjera, možete odabrati različite vrste raspona mjera (na primjer, jednu boju, dvije boje i tri boje) te definirati napredne opcije raspona mjera (na primjer, obrnuto, broj koraka i srednja točka).
- Kad u odjeljku Boja postoji samo jedan atribut, prema zadanim postavkama upotrijebit će se proširena paleta. Palete boja sadrže određeni broj boja (na primjer, 12 boja) i te će se boje ponavljati u vizualizaciji. Proširena paleta proširit će boje u paleti kako bi se svakoj vrijednosti dodijelila jedinstvena nijansa boje.
- Ako je u odjeljak Boja dodano više atributa, prema zadanim postavkama upotrijebit će se hijerarhijska paleta, no možete umjesto nje možete odabrati proširenu paletu. Hijerarhijska paleta boje dodjeljuje grupama srodnih vrijednosti. Ako su, na primjer, u odjeljak Boja


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

dodani atributi Proizvod i Brend, a odabrali ste hijerarhijsku paletu, svakom brendu u vizualizaciji dodijelit će se zasebna boja, a svaki će proizvod imati svoju nijansu te boje.

## Pristup opcijama za boje

Unutar svoje radne knjige možete postavljati opcije boja za radnu knjigu i vizualizacije.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Uredi** kako biste otvorili autorski način za radnu knjigu.
3. Ako želite uređivati opcije boja za radnu knjigu:
   a. U alatnoj traci radne knjige pritisnite **Izbornik** i odaberite **Teme radne knjige** kako biste promijenili temu i seriju boja. Pogledajte Teme radne knjige.
   b. U alatnoj traci radne knjige pritisnite **Izbornik** i odaberite **Svojstva radne knjige** kako biste uredili kontinuirano bojenje.
4. Ako želite uređivati opcije izbornika boja za vizualizaciju.
   a. Odaberite vizualizaciju, pritisnite **Izbornik** i odaberite **Boja**. Dostupne opcije boja ovise o načinu na koji su mjere i atributi postavljeni u vašoj vizualizaciji.
   b. Za uključivanje ili isključivanje te opcije odaberite **Razvuci paletu**.
   Palete boja imaju određeni broj boja, a ako vaša vizualizacija sadrži više vrijednosti od broja vrijednosti boja, boje palete se ponavljaju. Pomoću opcije Razvuci paletu proširite broj boja u paleti. Proširivanjem boja dodaju se svijetle i tamne nijanse boja iz palete kako bi se svakoj vrijednosti dodijelila jedinstvena boja. U nekim vizualizacijama proširene boje upotrebljavaju se prema zadanim postavkama.
   c. Odaberite **Ponovo postavi boje vizualizacije** za povratak na originalne boje.

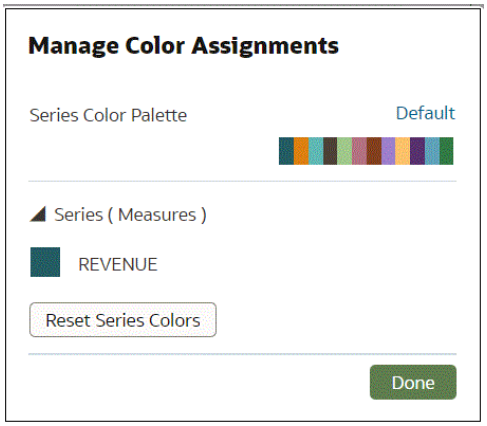
## Promjena palete boja vizualizacije

Možete birati između raznih paleta boja, sve dok ne pronađete onu željenu.

Svaka paleta boja sadrži 12 boja koje možete primijeniti na vizualizaciju.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Uredi** kako biste otvorili autorski način za radnu knjigu.
3. Odaberite vizualizaciju za promjenu palete boja.
4. Pritisnite **Izbornik**, odaberite **Boja**, a zatim odaberite **Upravljaj dodjelama**.
5. U dijelu Upravljanje dodjelama boja pritisnite paletu boja.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

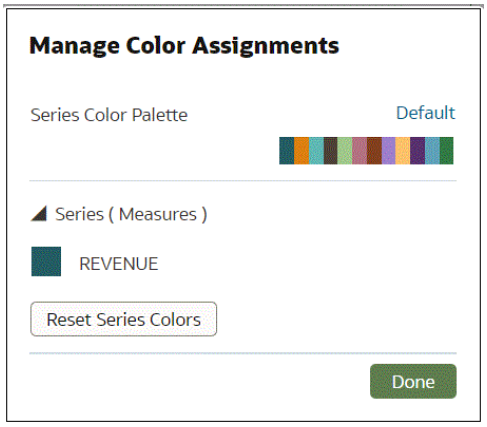



6. S popisa poja serije pritisnite paletu boja i pritisnite **Gotovo**.

## Dodjela boja stupcima

Umjesto da upotrijebite zadane boje palete, možete odabrati druge boje kako biste dotjerali izgled svojih vizualizacija.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Uredi** kako biste otvorili autorski način za radnu knjigu.
3. Pritisnite **Izbornik** vizualizacije, odaberite **Boja**, a zatim odaberite **Upravljaj dodjelama**.
4. Pritisnite okvir koji sadrži boju dodijeljenu stupcu. Iz dijaloškog okvira za odabir boja odaberite boju koju želite dodijeliti stupcu. Pritisnite **U redu**.
5. Navedite kako će se prikazati raspon boja za stupac (npr., upotrijebite obrnuti raspon boja, odaberite drugi raspon boja i definirajte broj nijansi u rasponu boja).




# Isticanje važnih događaja podataka s uvjetnim formatiranjem

Uvjetno formatiranje upotrijebite za isticanje važnih podatkovnih događaja iz svojih vizualizacija kako biste mogli poduzeti akcije.

Videozapis

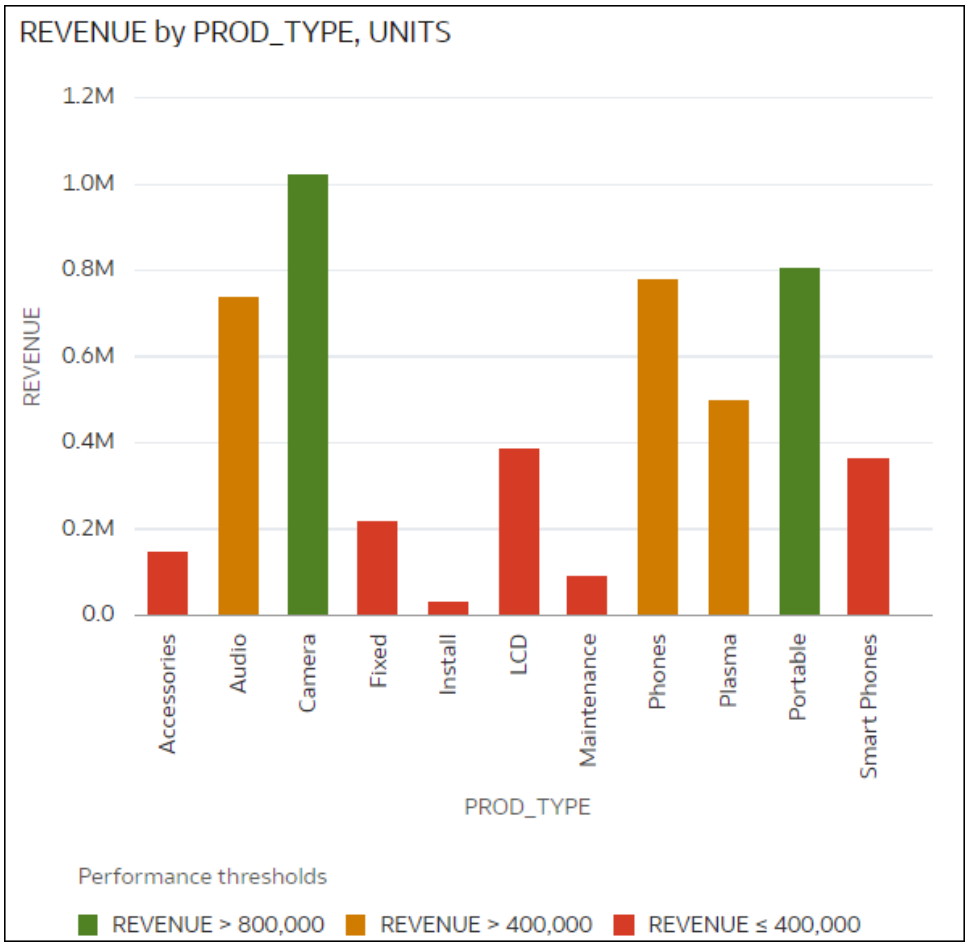

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

**Teme:**


- Što mogu učiniti s uvjetnim formatiranjem?
- Formatiranje podataka s postojećim pravilima uvjetnog formatiranja
- Dodavanje uvjetnog formatiranja u podatke
- Primjer - usporedite mjeru sa skupom pragova
- Primjer - usporedite mjeru s ciljem
- Primjer - usporedite mjeru s vrijednosti složenog izraza
- Primjer - usporedite mjeru s postotkom vrijednosti
- Primjer - Istaknute vrijednosti s emotikonima
- Primjer - istakni vrijednosti atributa


# Što mogu učiniti s uvjetnim formatiranjem?

Kod uvjetnog formatiranja, primjenjujete pravila na podatke kako biste istaknuli neke važne događaje. Npr., možda poželite prikazati boje semafora kad prihodi dosegnu visoke, srednje i niske pragove.




Možete učiniti pravila uvjetnog formatiranja dostupnima na razini radne knjige ili razini vizualizacije.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Uvjetno formatiranje poslovnim korisnicima omogućava prikaz događaja ili promjena u podacima. Npr., ako korisnici žele vidjeti kad njihovi prihodi ispunjavaju visoki, srednji ili niski prag, možete stvoriti pravilo uvjetnog formatiranja koje će obojiti podatkovne točke prihoda zelenom, narančastom ili crvenom.

Kao autor sadržaja možete sljedeće:

- Istovremeno primijeniti više pravila.
- Istovremeno primijeniti više pravila na mjere i atribute.
- Promijeniti redoslijed primjene pravila.
- Uključivati i isključivati pravila.
- Istaknite podatke u tabličnim, zaokretnim i vizualizacijama s pločicama s pomoću emotikona i ikona.

Uvjetno formatiranje uspoređuje mjere, npr. godišnji prihod, broj jedinica proizvoda, broj studenata koji se nisu vratili u školu tijekom akademske godine, s jednim od sljedećih:

- Skupovi pravila.
  Npr., crvenom bojom možete istaknuti krvni tlak iznad 90 ili ispod 70.
- Odredište ili cilj.
  Npr., crvenom bojom možete istaknuti troškove koji prekoračuju proračun.
- Postotak cilja.
  Npr., zelenom bojom možete istaknuti kad dosegnem 80 % cilja prodaje.
- Složeni izraz.
  Npr., zelenom bojom možete istaknuti kad ostvarim rast prodaje od 5 % u odnosu na isto razdoblje u prošloj godini.

Možete primijeniti i uvjetno formatiranje na temelju vrijednosti atributa. Na primjer, možda biste mogli istaknuti projekte zelenom bojom, ako je vrijednost statusa 'Otvoreno' ili istaknuti projekte plavom bojom ako je vrijednost regije 'Istok'.

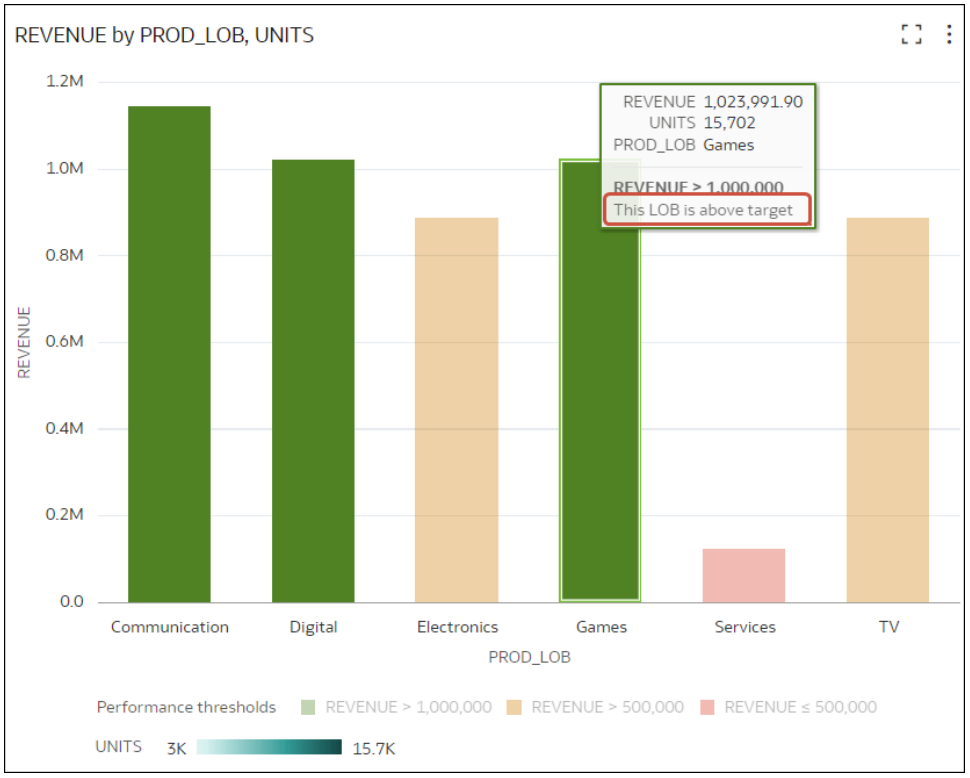
Možete učiniti sljedeće:

- Formatirajte boju ispune i gustoću boje.
- Formatirajte font, veličinu, boju i stil fonta.
- Prikažite emotikone i ikone u tabličnim, zaokretnim ili vizualizacijama s pločicama.

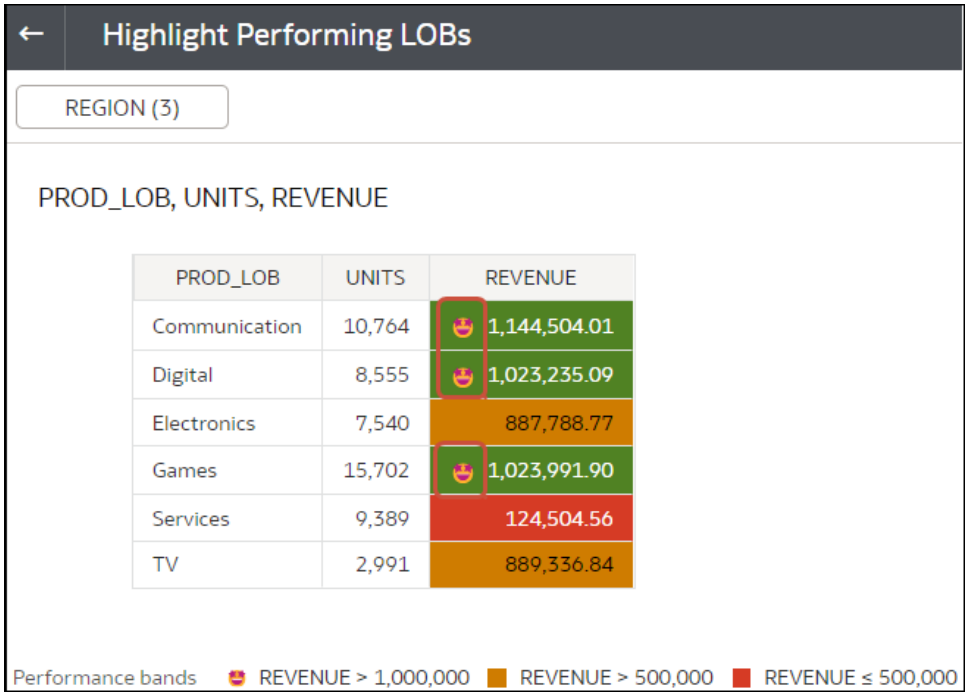
Možete učiniti i sljedeće:

- Primijenite uvjetno formatiranje na mape.
- Dodajte oznake, savjete i legende. Na primjer, kad mišem prijeđete preko podatkovne točke, prikazuje se oznaka "Ovaj djelatnost je iznad cilja" kako bi se utvrdilo primijenjeno pravilo.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




- Označite tablične, zaokretne ili vizualizacije s pločicama s ikonama i emotikonima. Npr., s pomoću emotikona možete istaknuti prihod koji je prekoračio 1 000 000.




- Kombinirajte formatiranje vrijednosti koje odgovaraju većem broju pravila s pomoću opcije **Omogući pravilo spajanja**. Na primjer, možete imati ova dva pravila:


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Pravilo 1 je prihod koji je veći od jednog milijuna i ističe stavku zelenom bojom s fontom Calibri u kurzivu.
- Pravilo 2 je prihod manji od cilja i stavku ističe crvenom bojom s fontom Monospace.

U ovom scenariju prihod veći od jednog milijuna, ali manji od cilja napisan je fontom Calibri u kurzivu s pozadinom istaknuom crvenom bojom.

Ako primjenjujete više pravila na mjeru, zadnje pravilo koje ima vrijednost true obojit će stavku. Na primjer, možete imati ova dva pravila:

- Pravilo 1 je prihod koji je veći od jednog milijuna i ističe stavku zelenom bojom.
- Pravilo 2 je prihod manji od cilja i stavku ističe crvenom bojom.

U tom scenariju stavka u kojoj prihod ispunjava oba kriterija istaknuta je crvenom bojom.

# Formatiranje podataka s postojećim pravilima uvjetnog formatiranja

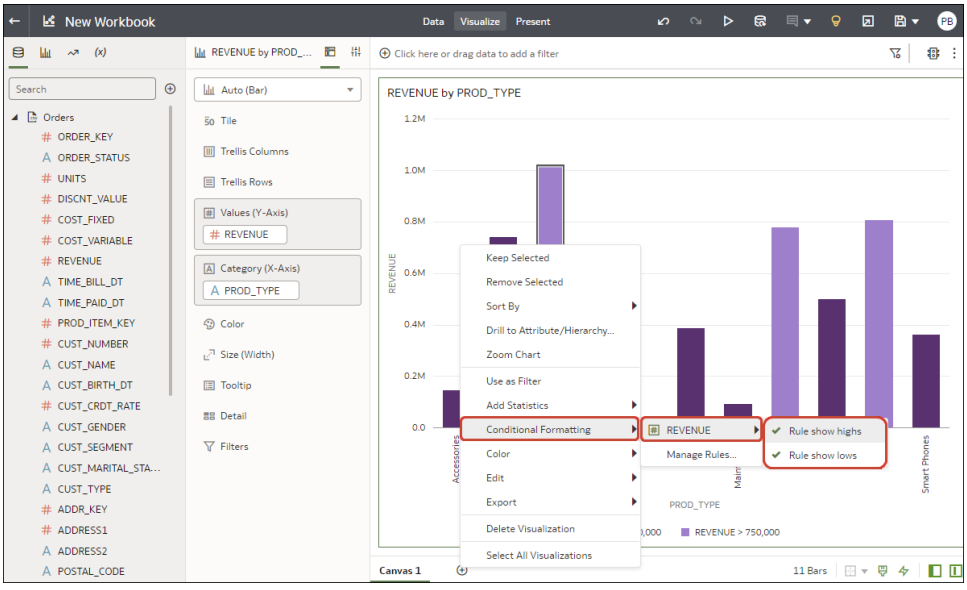
Kako biste istaknuli važne događaje u svojim podacima, možete aktivirati ili deaktivirati postojeća pravila uvjetnog formatiranja. Npr., možda poželite prikazati kad prihodi dosegnu visoke, srednje i niske pragove.

Videozapis

Vodič

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Vizualiziraj**.
3. U uređivaču za vizualizaciju držite pokazivač miša iznad vizualizacije, pritisnite desnu tipku miša i odaberite **Uvjetno formatiranje** za prikaz mjera s dostupnim pravilima.
4. Pritisnite mjeru, npr., REVENUE, kako biste prikazali pravila dostupna za mjeru.

   U ovom su primjeru za REVENUE dostupna dva pravila, "Najviše vrijednosti pravila" i "Najniže vrijednosti pravila". Aktivna pravila označena su kvačicom.




5. Pritisnite pravila kako biste ih aktivirali ili deaktivirali.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Dodavanje uvjetnog formatiranja u podatke

Dodajte uvjetno formatiranje kako biste istaknuli važne događaje u svojim podacima. Npr., možda poželite prikazati kad količina zauzetosti nekretnine koju iznajmljujete zadovoljava visoki, srednji i donji prag.

Videozapis

Vodič

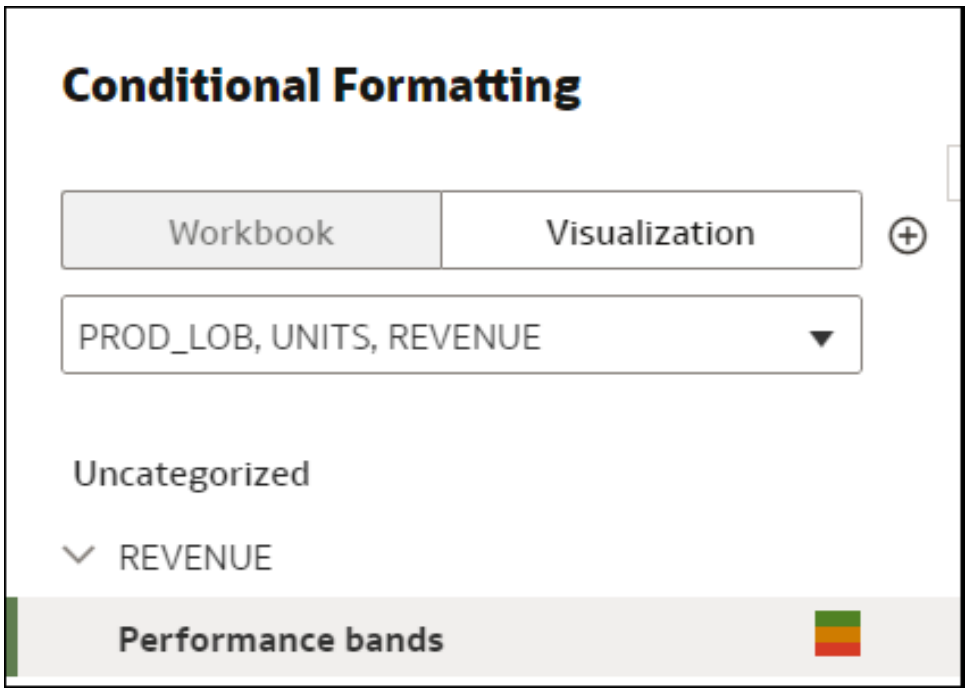
Za primjenu uvjetnog oblikovanja na ukupne brojeve i međuzbrojeve pogledajte:

Vodič

Ikone i emotikone možete prikazivati samo u tabličnim, zaokretnim ili pak vizualizacijama pločica.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Vizualiziraj**.
3. U alatnoj traci za vizualizaciju pritisnite **Uvjetno formatiranje**

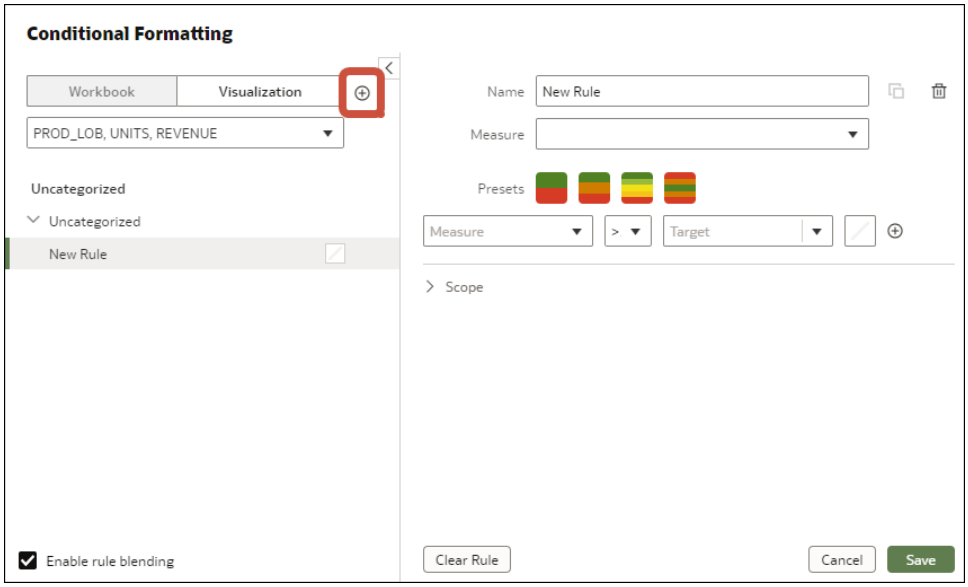
   Postojeća pravila navedena su pod svojom ciljnom mjerom. Pravila će se prikazivati u obliku popisa **Nekategorizirano** sve dok ne definirate ciljnu mjeru. Npr., na ovoj snimci zaslona, pravilo "Rasponi izvedbe" navedeno je pod mjerom REVENUE.




4. Pritisnite **Radna knjiga** ili **Vizualizacija** i dodajte uvjetno formatiranje za čitavu radnu knjigu ili konkretno za vizualizaciju.

   **Savjet**: Ako želite započeti ponovo, pritisnite **Dodaj novo pravilo**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

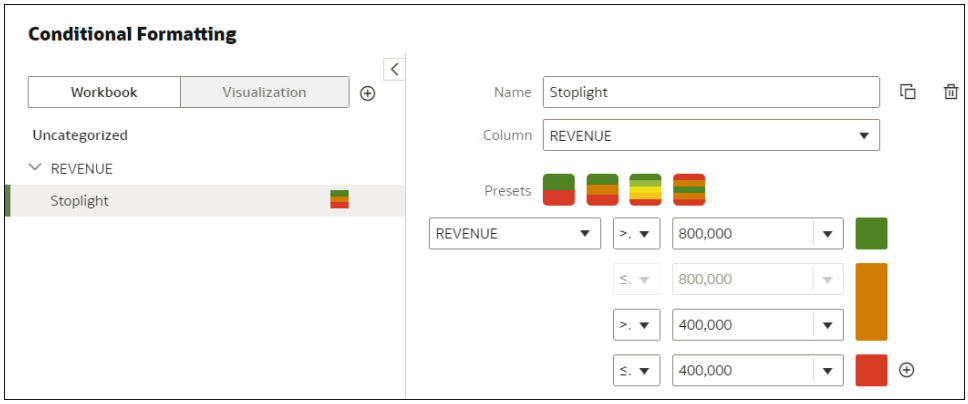



5. U polju **Naziv** promijenite zadani naziv na izraz prilagođeniji korisnicima.
6. U **stupcu** odaberite mjeru ili atribut podatka koje pravilo procjenjuje.

   Npr. ako želite istaknuti kad prihod zadovoljava visoki, srednji i donji prag, možete odabrati REVENUE.
7. Kako biste definirali prag, upotrijebite polje operatora i susjedno polje vrijednosti.

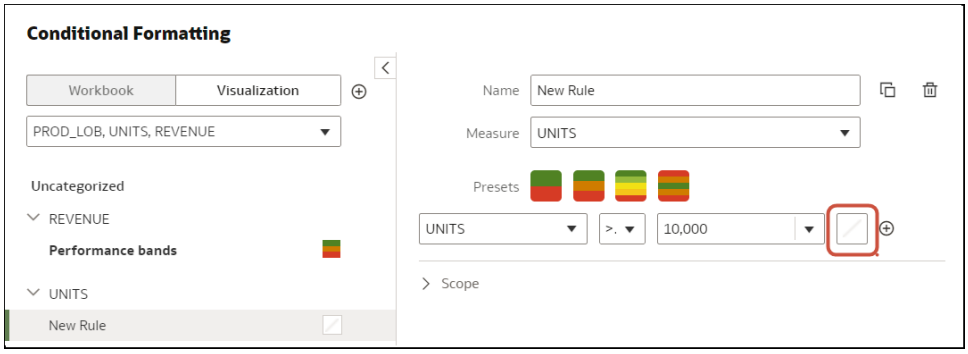
   Npr., ako želite istaknuti količine prihoda veće od 1 000 000, u polju operatora odaberite simbol veće od **>** i unesite 1 000 000 u polje vrijednosti.

   **Savjet**: Osim toga, možete stvoriti pravilo odabirom jedne od vrijednosti **Prethodne postavke** i definiranjem vrijednosti za svaki od pragova. Npr., pritisnite **Prag od 3 koraka** kako biste stvorili skup "semaforskih" pragova.

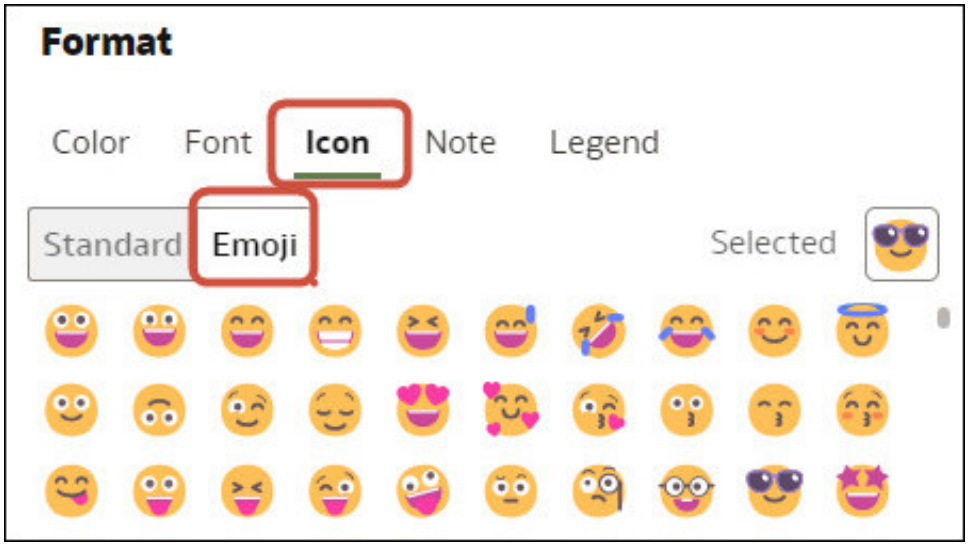



8. Pritisnite **Format** te konfigurirajte boju ispune, font, ikonu ili emotikon (tablični podaci), napomenu i legendu za novo pravilo.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Npr., želite li u tabličnim, zaokretnim ili vizualizacijama pločica prikazati emotikon u slučaju da mjera ispunjava prag uvjeta, pritisnite **Ikona**, zatim **Emotikon** te odaberite emotikon.




9. Po izboru: Po potrebi dodajte dodatna pravila.

   Ako primjenjujete više pravila za istu mjeru, upotrijebite ručice za postavljanje položaja pravila u redoslijedu koji vi želite (pravila na vrhu prva će se aktivirati) i pritisnite **Omogući pravilo spajanja** ako želite kombinirati font teksta i stil, ali zadržati razlikovanje boje pozadine.

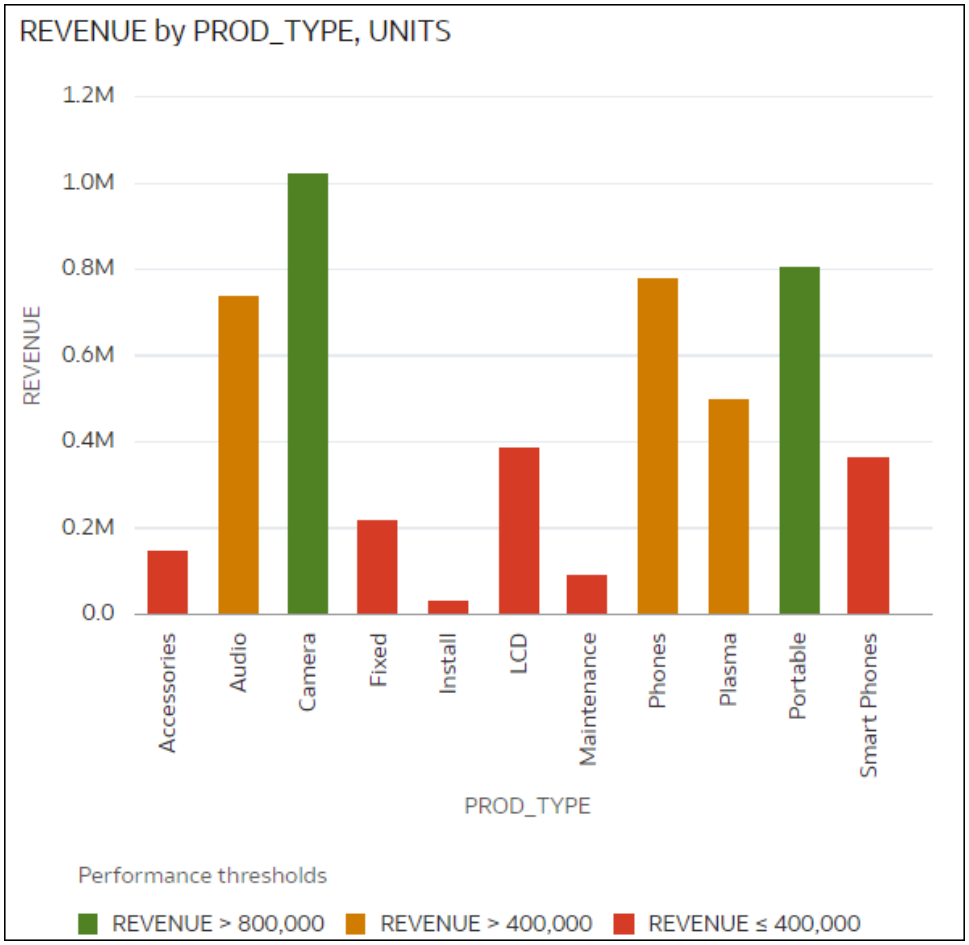
10. Pritisnite **Spremi**.

## Primjer - usporedite mjeru sa skupom pragova

U ovom primjeru prikazuje se kako upotrebljavati uvjetno formatiranje za usporedbu mjere s niskim, srednjim i visokim pragovima, tzv. "semaforsko" formatiranje.

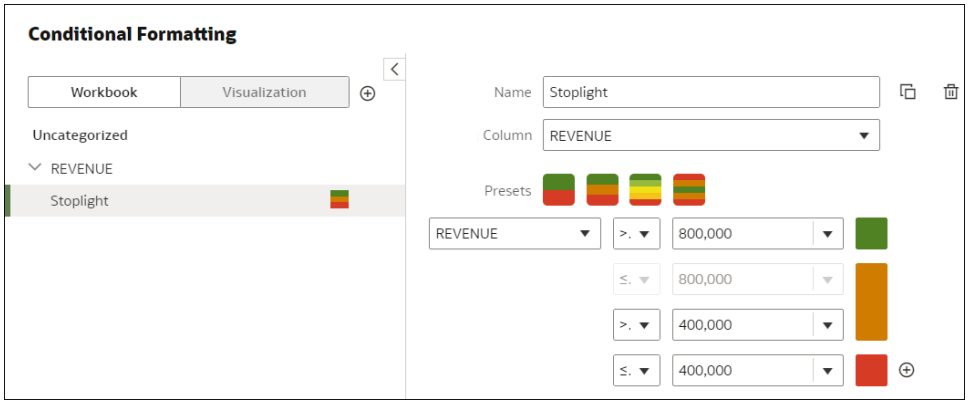
U ovom primjeru ističete razinu prihoda za vrste proizvoda kao što su zvučna oprema, telefoni i dodatna oprema. Prihode preko 800 000 prikazujete u zelenoj boji, prihode između 400 000 i 800 000 u žutoj, a prihode ispod 400 000 u crvenoj boji.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Ovdje pronađite opis za konfiguriranje tog promjera s pomoću dijaloškog okvira Uvjetno formatiranje.

- U polje **Naziv** unesite Semafor.
- U polju **Stupac** odaberite Prihod.
- U izborniku **Prethodne postavke** pritisnite **Prag od 3 koraka** kako biste prikazali predložak u tri koraka.
- U prvom koraku odaberite simbol Veće od **>** i kao vrijednost unesite 800 000.
- U drugom koraku odaberite simbol Veće od **>** i kao vrijednost unesite 400 000.



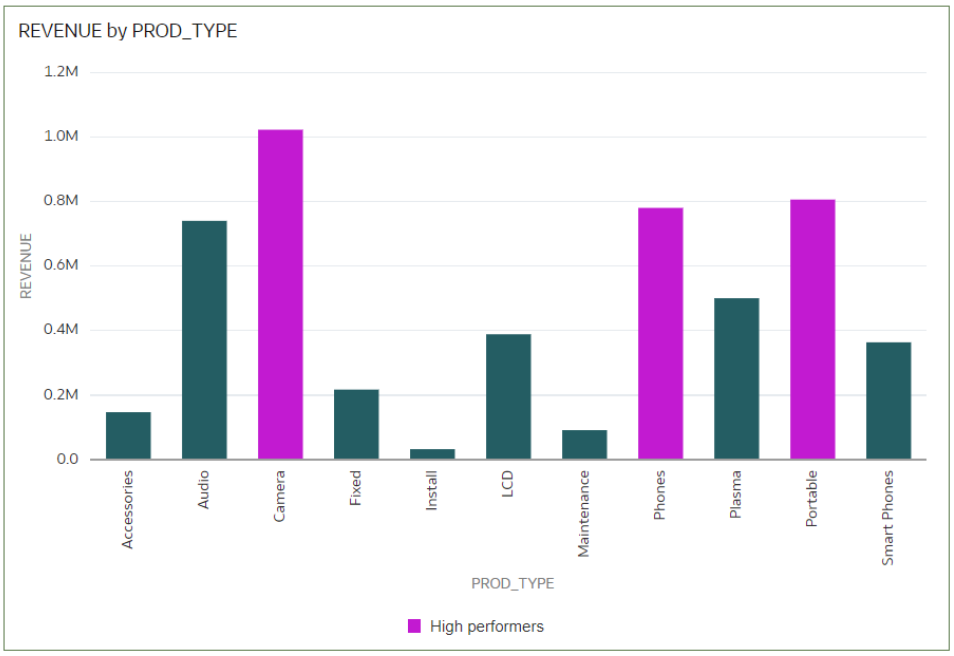


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Primjer - usporedite mjeru s ciljem

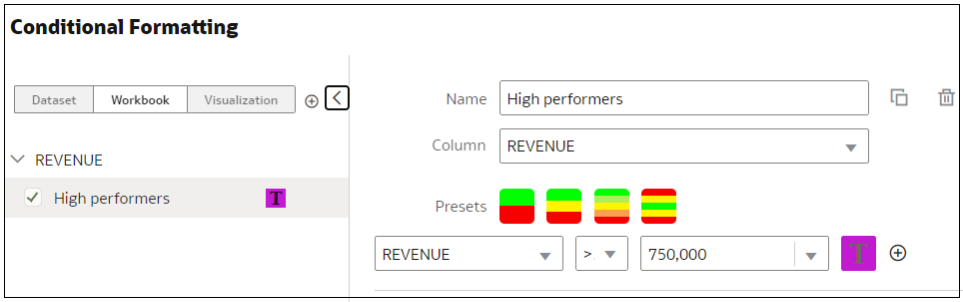
U ovom primjeru prikazuje se kako upotrebljavati uvjetno formatiranje za usporedbu mjere s ciljem.

U ovom primjeru ističete vrste proizvoda kao što su zvučna oprema, telefoni i dodatna oprema s prihodom od preko 750 000.




Ovdje pronađite opis za konfiguriranje tog promjera s pomoću dijaloškog okvira Uvjetno formatiranje.

- U polje **Naziv** unesite najbolje rezultate.
- U polju **Stupac** odaberite Prihod.
- Na popisu operatora odaberite simbol veće vrijednosti **>**, a u okvir vrijednosti unesite 750 000.
- Pritisnite **Format** za prikaz birača boja i odaberite ružičastu nijansu.



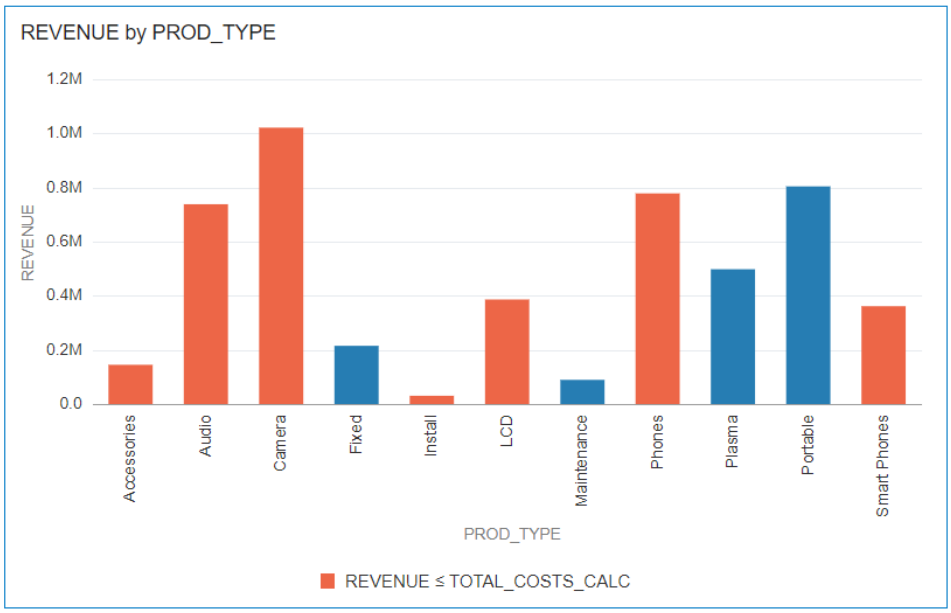


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Primjer - usporedite mjeru s vrijednosti složenog izraza

U ovom primjeru prikazuje se kako upotrebljavati uvjetno formatiranje za usporedbu mjere s vrijednosti koju izračunava izraz.

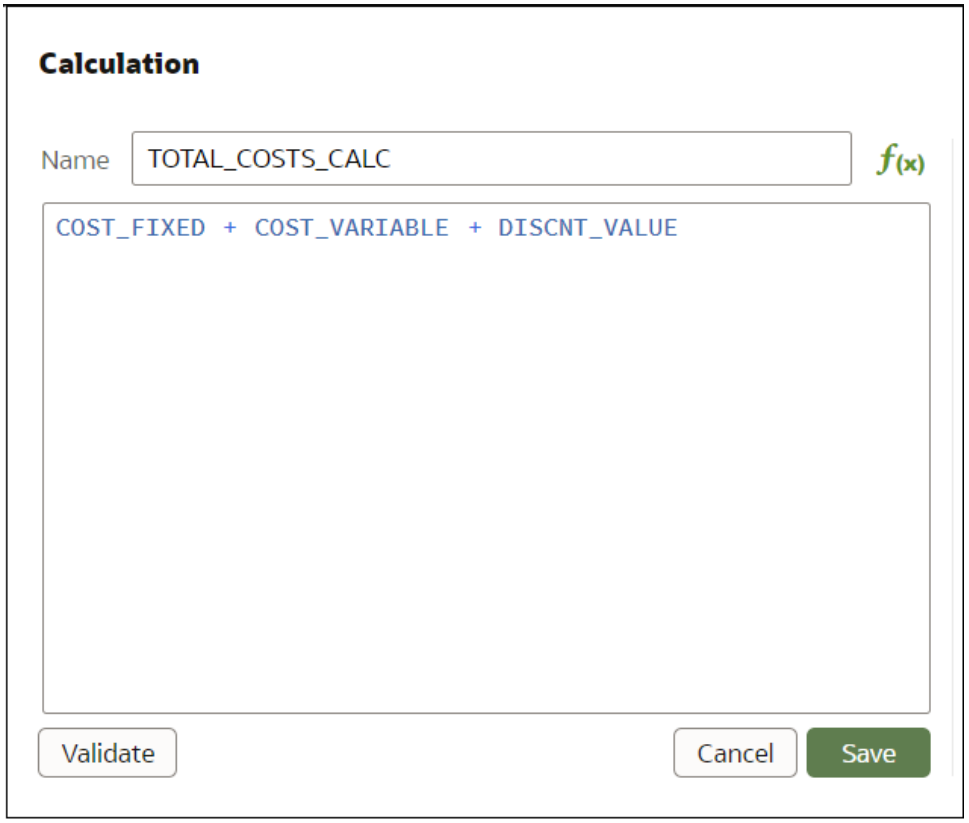
U ovom primjeru uspoređujete prihod s ukupnim troškovima koje izračunavate pomoću izraza koji zbraja fiksne troškove, varijabilne troškove i vrijednost popusta.



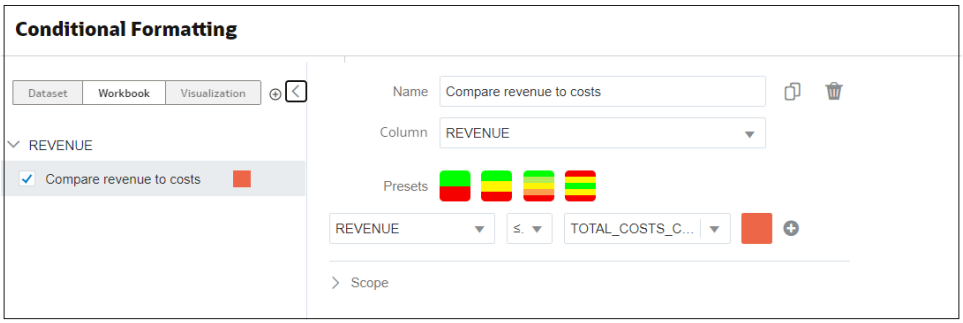

Ovdje pronađite opis za konfiguriranje tog promjera s pomoću dijaloškog okvira Uvjetno formatiranje.

- U polje **Naziv** unesite Usporedba prihoda s troškovima.
- U polju **Stupac** odaberite Prihod.
- Na popisu operatora odaberite simbol "jednako ili manje" ≤.
- U okviru vrijednosti pritisnite strelicu prema dolje, a zatim **f(x)** za prikaz uređivača izračuna.
- U polju **Naziv** definirajte TOTAL_COSTS_CALC, a u polju izračuna definirajte COST_FIXED + COST_VARIABLE + DISCNT_VALUE.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




- Potvrdite izraz i pritisnite **Spremi**.
- Pritisnite **Format** za prikaz birača boja i odaberite crvenu nijansu.

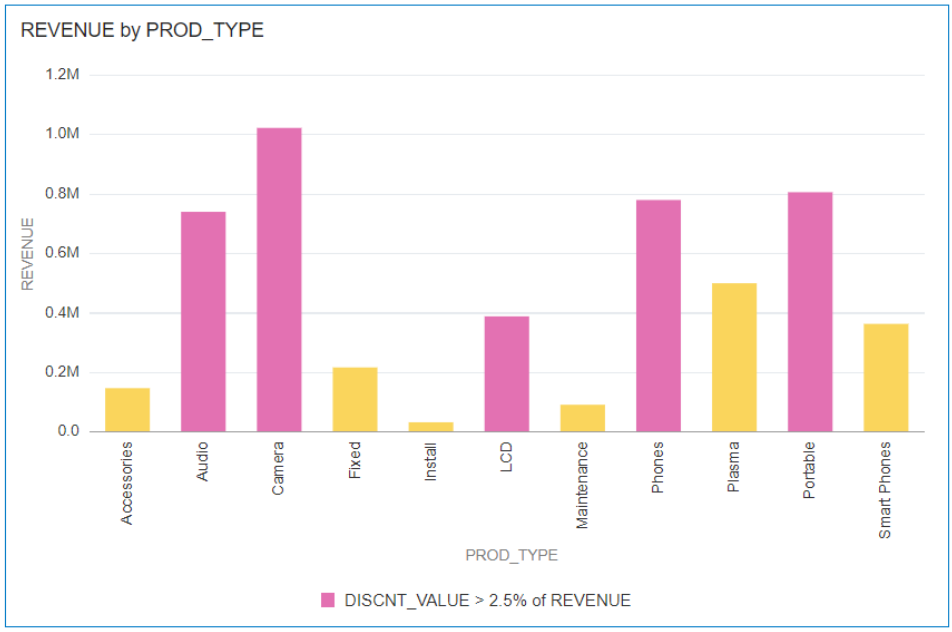



# Primjer - usporedite mjeru s postotkom vrijednosti

U ovom primjeru prikazuje se kako upotrebljavati uvjetno formatiranje za usporedbu mjere s postotkom vrijednosti.

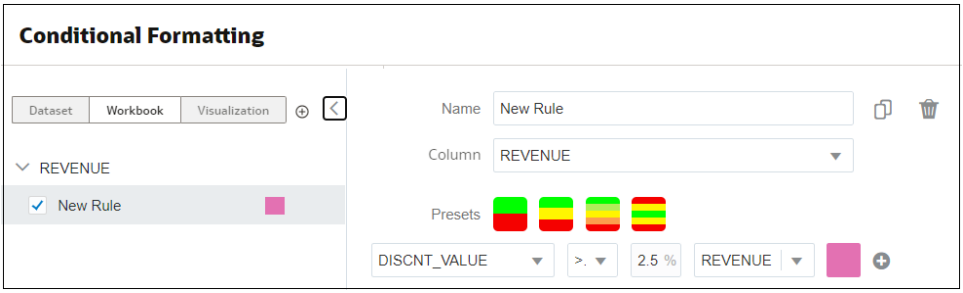
U ovom primjeru ističete vrste proizvoda kao što su zvučna oprema, telefoni i dodatna oprema kod kojih je vrijednost popusta (spremljena u atribut DISCNT_VALUE) veća od 2,5 % prihoda.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Ovdje pronađite opis za konfiguriranje tog promjera s pomoću dijaloškog okvira Uvjetno formatiranje.

- U polju **Stupac** odaberite Prihod.
- U padajućem popisu ispod izbornika **Prethodne postavke** odaberite DISCNT_VALUE.
- U padajućem popisu za rukovatelja odaberite simbol veće vrijednosti '>', u okvir za vrijednost upišite '2.5' i pritisnite **%**
- Pritisnite **Format** za prikaz birača boja i odaberite ružičastu nijansu.

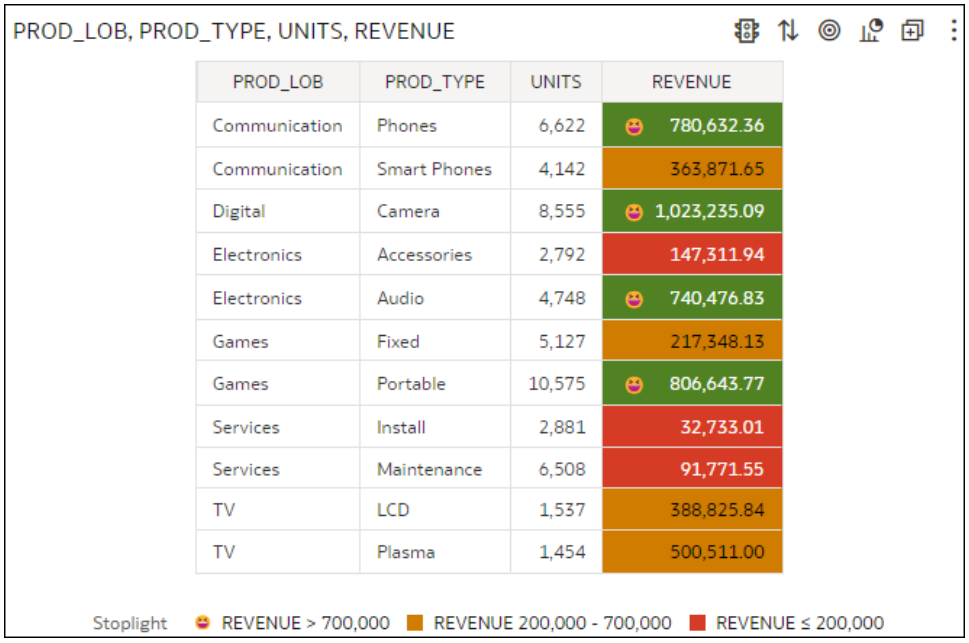



# Primjer - Istaknute vrijednosti s emotikonima

U ovom primjeru prikazuje se kako upotrebljavati emotikone u uvjetnom formatiranju radi isticanja vrijednosti.

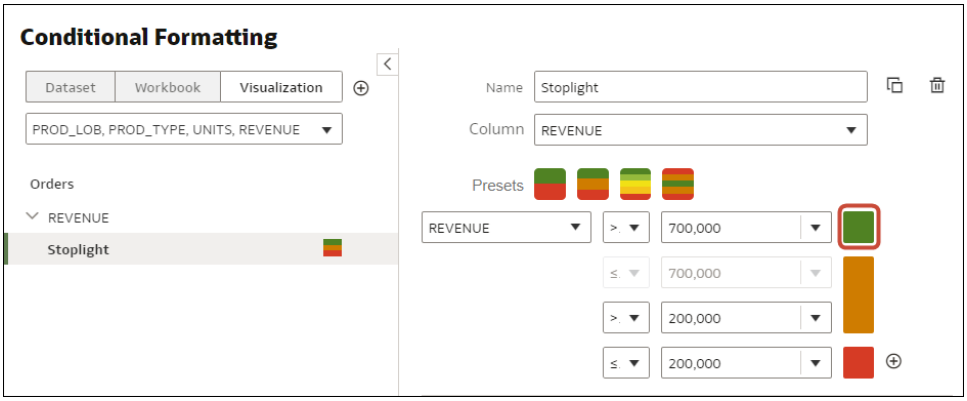
U ovom primjeru ističete vrste proizvoda kao što su uređaji za reprodukciju zvuka, telefoni i dodatna oprema s emotikonom ako je prihod veći od 700 000, uz dodatak formatiranja sa zaustavljanjem.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



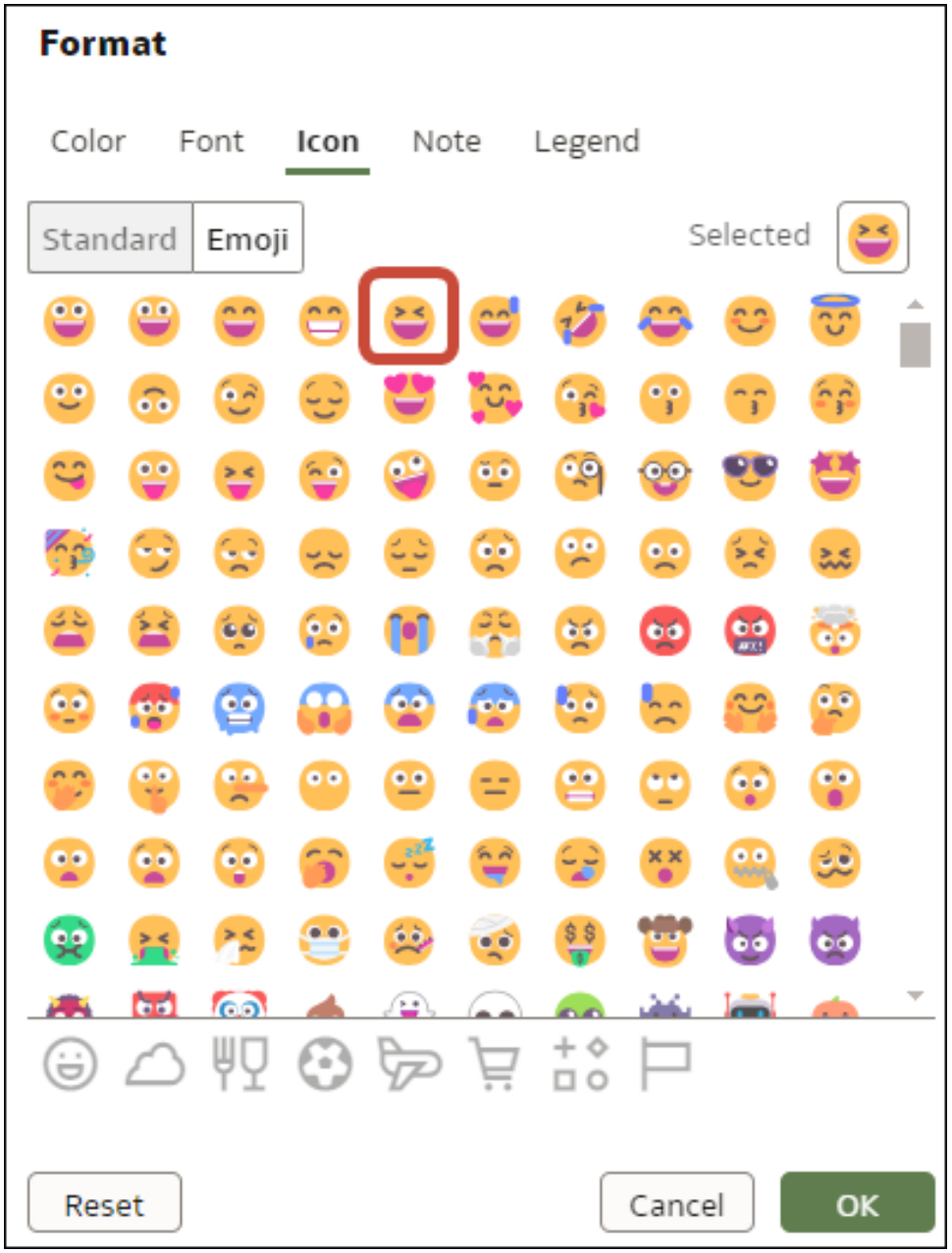

Ovdje pronađite opis za konfiguriranje tog promjera s pomoću dijaloškog okvira Uvjetno formatiranje.

- Stvorite pravilo i pritisnite **Prag od 3 koraka** u izborniku **Prethodne postavke**.
- U polju **Stupac** odaberite REVENUE i konfigurirajte pragove veće od 700 000, između 200 000 i 700 000 te manje od 200 000.
- Pritisnite **Format** za prag iznad 700 000.




- Pritisnite **Ikona**, zatim pritisnite **Emotikon** i odaberite emotikon s osmijehom.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

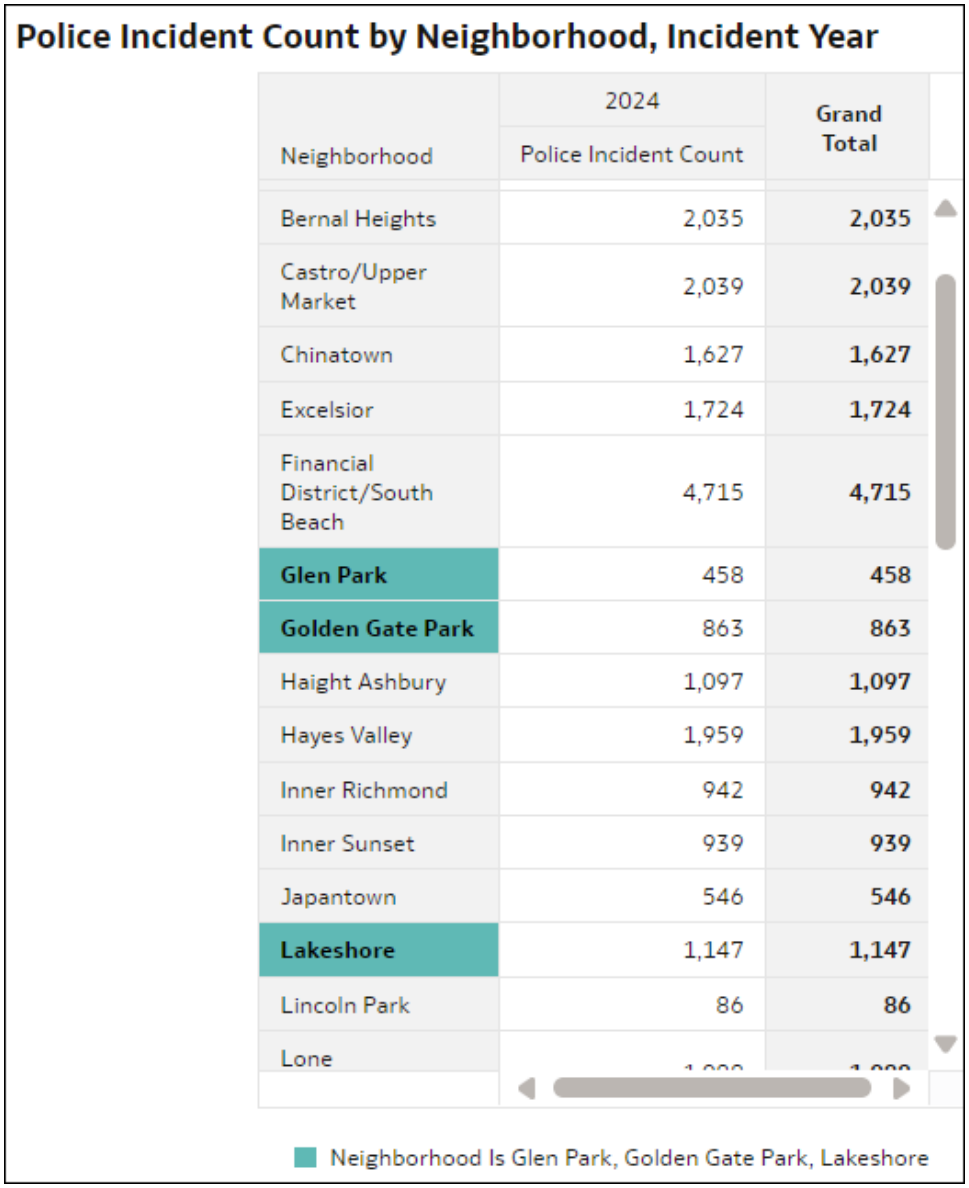



## Primjer - istakni vrijednosti atributa

Ovaj primjer prikazuje kako upotrebljavati uvjetovano formatiranje za isticanje vrijednosti atributa u policijskom izvješću o incidentu.

U ovom primjeru u policijskom izvješću o incidentu ističete četvrti Glen Park, Golden Gate Park i Lakeshore.

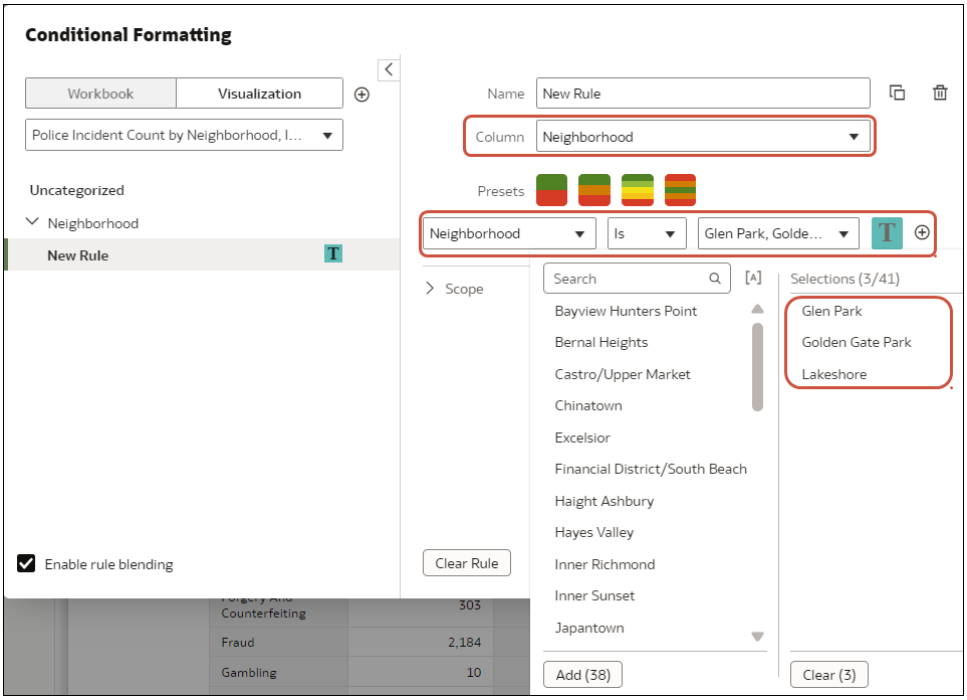

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Ovdje pronađite opis za konfiguriranje tog promjera s pomoću dijaloškog okvira Uvjetno formatiranje.

- Stvorite pravilo.
- Odaberite Četvrt kao **Stupac** i odaberite vrijednosti Glen Park, Golden Gate Park i Lakeshore u padajućem izborniku s desne strane polja **Je**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



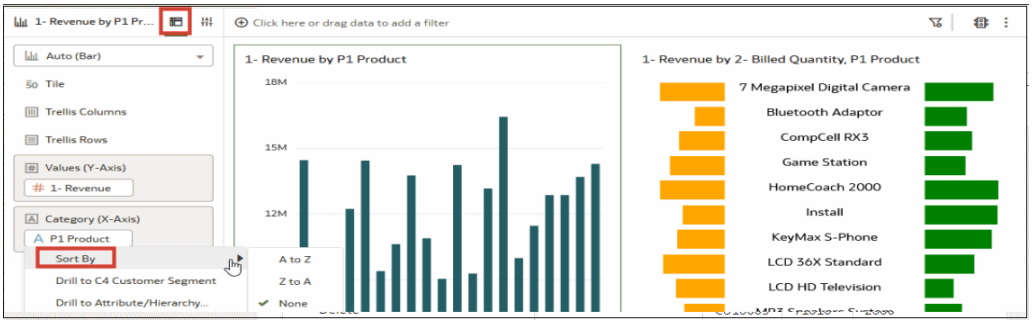

- Pritisnite **Format** i odaberite istaknuti tekst i plavu pozadinu.

# Sortiranje podataka u vizualizacijama

Ponekad u vizualizacijama morate raditi na velikoj količini podataka. Želite li optimizirati pregled podataka na podlozi za vizualizaciju radne knjige, morate ih sortirati.

Ako vaša radna knjiga nema vizualizaciju, stvorite je. Pogledajte Početak izrade radne knjige.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Na podlozi Vizualizacija učinite nešto od sljedećeg:
   - U vizualizaciji pritisnite element podataka koji želite sortirati, pokazivač miša postavite iznad opcije **Sortiraj prema** uz oznaku elementa te odaberite opciju sortiranja (na primjer, od nižeg do višeg, od višeg do nižeg, nema).
   - Pritisnite **Gramatika** i desnom tipkom miša pritisnite podatkovni element koji želite sortirati, postavite pokazivač iznad **Poredaj prema** i zatim pritisnite opciju sortiranja (na primjer, od nižeg do višeg, od A do Z, nema).





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Izrada prilagođene poruke o pogrešci za vizualizacije bez podataka

Možete izraditi vlastitu poruku koja će se prikazivati za one vizualizacije u kojima nema podataka za prikaz u radnoj knjizi.

Ako odabrani podatkovni elementi i potencijalno filtri za vizualizaciju ne daju rezultate, prikazat će se poruka 'No Data Found'. Kao autor radne knjige možete stvoriti prilagođenu poruku kojom ćete objasniti zašto vizualizacija nije pokazala rezultate. Možete, na primjer, stvoriti prilagođenu poruku pogreške 'There is no data for the selected year' koja će se prikazati ako vizualizacija ne sadrži podatke. Poruka će se prikazati za sve vizualizacije u radnoj knjizi.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **izbornik** radne knjige i **Svojstva radne knjige**.
3. Za opciju Nema teksta podataka pritisnite **Automatski** i odaberite **Prilagođeno**.
4. Unesite tekst prilagođene poruke pogreške.
5. Pritisnite **U redu**.

# Dodavanje napomena u vizualizacije

Anotirajte svoje vizualizacije s napomenama kako biste pozvali područja od interesa ili naglasili specifične točke podataka.

**Teme:**


- Dodavanje napomena u vizualizaciju
- Povezivanje napomene s podatkovnim točkama u vizualizaciji
- Prikaz ili sakrivanje konektora s podatkovnom točkom za napomenu
- Brisanje konektora s podacima za napomenu
- Prikaz ili sakrivanje napomena iz vizualizacije


## Dodavanje napomena u vizualizaciju

Možete dodati napomene kako biste prikazali važne informacije u vizualizacijama radne knjige. Napomene možete upotrijebiti kako biste označili jednu ili sve vizualizacije na podlozi ili kako biste naglasili određene podatkovne točke u vizualizaciji, primjerice stupce u tablici ili klastere u raspršenom grafikonu.

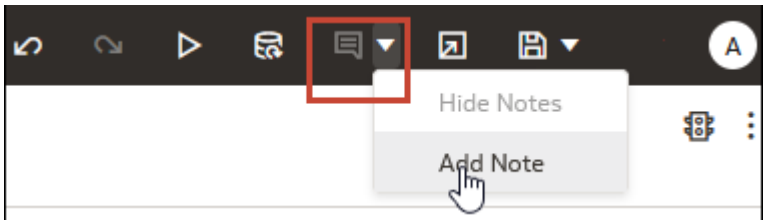
Za prilagodbu sadržaja napomene možete upotrijebiti mnogo opcija za formatiranje. Možete, na primjer, odabrati vrstu fonta, veličinu i boju; dodati popis s grafičkim oznakama ili numerirani popis te dodati URL veze.

Kad dodajete napomenu, možete dodati podatkovne konektore koji pokazuju određene točke u vizualizaciji ili možete napraviti napomenu, a konektore za podatkovne točke dodati ili prilagoditi naknadno. Pogledajte Povezivanje napomene s podatkovnim točkama u vizualizaciji.

Napomene koje dodate prikazuju se prema zadanim postavkama, no možete i sakriti napomene u vizualizaciji. Pogledajte Prikaz ili sakrivanje napomena iz vizualizacije.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U radnoj knjizi pritisnite **Vizualiziraj**.
   - Kako biste dodali napomenu bez konektora za podatkovne točke, pritisnite ikonu **Napomene** i odaberite **Dodaj napomenu**.
   - Kako biste dodali napomenu s konektorima za podatkovne točke, prijeđite na vizualizaciju u koju želite dodati napomenu te zadržite tipku Ctrl i pritisnite do deset podatkovnih točaka s kojima želite povezati napomenu. Zatim pritisnite ikonu **Napomene** i odaberite **Dodaj napomenu**.




3. U okvir napomene unesite tekst napomene i upotrijebite opcije formatiranja kako biste za napomenu definirali stil fonta, boju, veličinu itd.
4. Po izboru: Želite li u napomenu dodati vezu, označite tekst u napomeni koji želite pretvoriti u vezu. Pritisnite **Veza** i u dijaloški okvir Hiperveza unesite URL. Pritisnite **U redu**.
5. Pritisnite **Spremi**.

## Povezivanje napomene s podatkovnim točkama u vizualizaciji

Napomeni dodajte konektore kako biste identificirali određene podatkovne točke u vizualizaciji.

LiveLabs Sprint

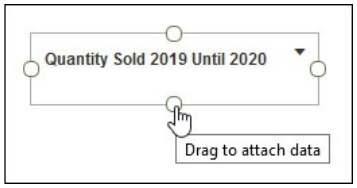
Napomenu možete povezati s maksimalno deset podatkovnih točaka u vizualizaciji ili na podlozi. Napomenu ne možete povezati s podatkovnom točkom u ovim vrstama vizualizacije:

- Dijagram tetiva kruga
- Matrica korelacija
- Popis
- Karta
- Paralelne koordinate
- Pločica

Konektori podatkovne točke za napomenu prikazuju se prema zadanim postavkama, no možete ih sakriti. Pogledajte Prikaz ili sakrivanje konektora s podatkovnom točkom za napomenu.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pronađite napomenu koju želite priložiti podatkovnim točkama te postavite pokazivač miša iznad nje. Pritisnite i zadržite krug i povucite liniju do podatkovne točke s kojom želite povezati napomenu. Krug možete povezati s više podatkovnih točaka.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

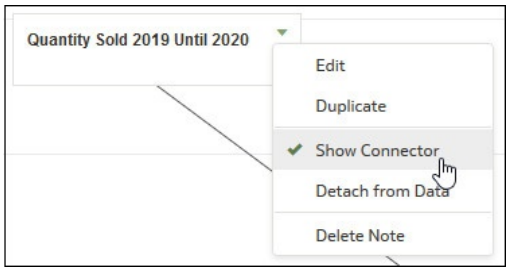



3. Pritisnite **Spremi**.

## Prikaz ili sakrivanje konektora s podatkovnom točkom za napomenu

Konektori podatkovne točke za napomenu prikazuju se prema zadanim postavkama, no možete ih sakriti ili prikazati po potrebi.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pronađite napomenu s konektorima koje želite sakriti ili prikazati te postavite pokazivač miša iznad nje. Pritisnite **Pritisni za uređivanje**, a zatim pritisnite **Prikaži konektor**.



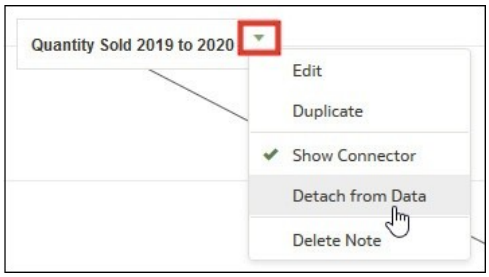

3. Pritisnite **Spremi**.

## Brisanje konektora s podacima za napomenu

Možete izbrisati jedan ili više podatkovnih konektora za napomenu.

Podatkovne konektore za napomenu možete, umjesto brisanja, sakriti. Pogledajte Prikaz ili sakrivanje konektora s podatkovnom točkom za napomenu.

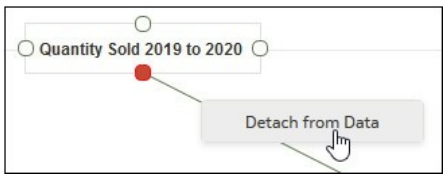
1. Na početnoj stranici držite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Po izboru: Želite li izbrisati sve konektore, pronađite napomenu s konektorima i postavite pokazivač miša iznad nje. Pritisnite **Pritisni za uređivanje**, a zatim pritisnite **Odvoji od podataka**.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

3. Po izboru: Želite li izbrisati pojedinačni konektor, postavite pokazivač miša iznad konektora i pritisnite ga desnom tipkom miša, a zatim pritisnite **Odvoji od podataka**.



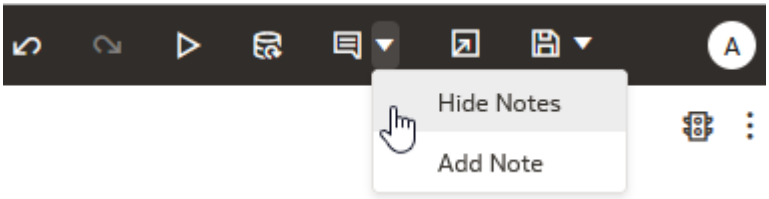

4. Pritisnite **Spremi**.

# Prikaz ili sakrivanje napomena iz vizualizacije

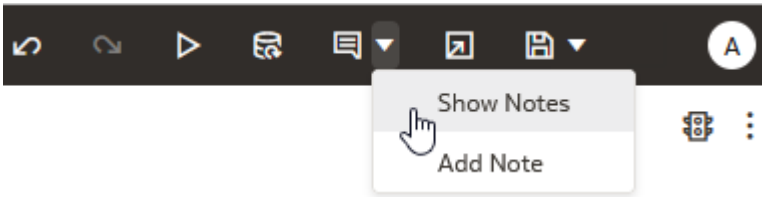
Napomene o vizualizaciji radne knjige prikazuju se prema zadanim postavkama, no možete sakriti ili prikazati sve napomene.

Ako stvorite tijek prezentacije iz radne knjige, tada se sve napomene uključenih podloga prikazuju u dashboardu čak i ako sakrijete sve napomene u opciji Vizualizacija. U opciji Prezentacija u kojoj dodajete podloge kako biste stvorili tijek prezentacije možete upotrijebiti svojstva za **Napomene** podloge kako biste prikazali ili sakrili pojedinačne napomene. Ako vaš tijek podataka i radna knjiga sadrže više podloga, tada možete postaviti da se pojedinačne napomene za svaku podlogu prikazuju ili sakriju. Pogledajte Prikaz ili skrivanje napomena podloge u prezentaciji.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Po izboru: Ako su napomene o radnoj knjizi prikazane, pritisnite **Sakrij napomene**.




3. Po izboru: Ako napomene o radnoj knjizi nisu prikazane, pritisnite **Prikaži napomene**.




4. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Postavljanje neprozirnosti prekrivanja vizualizacije

Autori podataka mogu prilagoditi neprozirnost bijelog prekrivanja oko vizualizacija koje se prikazuje dok radna knjiga učitava podatke. Postavljanje niže razine neprozirnosti može omogućiti prikaz podloga s tamnom pozadinom tijekom generiranja vizualizacija.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U slučaju otvaranja radne knjige za prikaz, pritisnite **Uredi**.
3. U alatnoj traci radne knjige pritisnite **Izbornik** i odaberite **Svojstva radne knjige**.
4. Upotrijebite klizač **Prekrivanje tijekom učitavanja vizualizacije** kako biste neprozirnost prekrivanja vizualizacije postavili na vrijednost između 1 i 100, pri čemu je 1 prozirno, a 100 neprozirno.
5. Pritisnite **U redu**.
6. Pritisnite **Spremi**.

# Više o upozorenjima na probleme u vezi s podacima u vizualizacijama

Vidjet ćete ikonu upozorenja u vezi s podacima kad cijeli skup podataka povezanih s vizualizacijom nije pravilno prikazan ili dohvaćen.

Ako se cijeli skup podataka ne može pravilno prikazati ili dohvatiti, vizualizacija prikazuje što više podataka može i to s definiranim fiksnim ograničenjem, a preostali podaci ili vrijednosti skraćene su ili se ne prikazuju.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

11

# Generiranje vizualizacija u servisu Oracle Analytics AI pomoćnik i početnoj stranici s upitima

Nakon indeksiranja skupa podataka, moći ćete postavljati pitanja na prirodnom jeziku u modulu Oracle Analytics AI pomoćnik u radnoj knjizi ili na početnoj stranici s upitima iz trake za pretraživanje na početnoj stranici kako biste generirali vizualizacije podataka.

**Teme:**


- Više o servisu Oracle Analytics AI pomoćnik
- Generiranje vizualizacija u servisu Oracle Analytics AI pomoćnik
- Generiranje vizualizacija za početnu stranicu s pitanjima


## Više o servisu Oracle Analytics AI pomoćnik

Oracle Analytics AI pomoćnik alat je s podrškom za umjetnu inteligenciju koji pomaže pri izradi i prilagodbi vizualizacija za radne knjige.

> **Napomena**
>
> AI pomoćnik dostupan je u svim regijama u okruženju OC1. Dodatne informacije potražite u poglavlju Više o regijama i domenama dostupnosti.
> Ako vam se ne prikazuje opcija Pomoćnik, možda nemate potrebno dopuštenje. Obratite se administratoru i zatražite dopuštenje za upotrebu pomoćnika u radnim knjigama. Pogledajte Dodjela ili oduzimanje dopuštenja za aplikacijske uloge.

Pomoćnika omogućujete indeksiranjem skupa podataka za pretraživanje te ga možete pronaći otvaranjem automatskih uvida u svojoj radnoj knjizi. Pomoćniku možete postavljati upite na prirodnom jeziku za analiziranje indeksiranih podataka, npr. "Pošalji mi prodaju" ili "Dobit po gradu" te će osigurati vizualizacije ili uvide u podatke. Pomoćniku možete nastaviti slati upite radi dodatne prilagodbe ili analize rezultata svojih upita. U radnu knjigu možete dodati sve vizualizacije stvorene s pomoću AI pomoćnika i dodati vizualizacije u pretplatu.

Kako biste upotrijebili Pomoćnika, prvo morate indeksirati skup podataka ili predmetno područje za koje želite da Pomoćnik zna. Pogledajte Osiguravanje dostupnosti podataka za Oracle Analytics AI pomoćnik i početnu stranicu s upitima za skupove podataka i Upravljanje načinom indeksiranja i pretraživanja sadržaja za predmetna područja. Informacije o poboljšanju odgovora Pomoćnika potražite u poglavlju Poboljšanje rezultata iz servisa Oracle Analytics AI pomoćnik.

Pomoćnik podržava engleski, njemački, francuski, talijanski, portugalski, španjolski i tajlandski. Jezik postavljen na vašem korisničkom profilu određuje jezik na kojem Pomoćnik odgovara. Pomoćnik odgovara na upite na nepodržanim jezicima, no odgovori su na engleskome jeziku i možda neće biti pouzdani.



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Zahtjevi za pomoćnika uvijek se obrađuju unutar sigurnog OCI okruženja. Međutim, vaš zahtjev za pomoćnika može se usmjeriti u drugu OCI regiju radi obrade.

> **Napomena**
>
> Oracle Analytics AI pomoćnik pri obradi vaših pitanja upotrebljava veliki jezični model (LLM). Uslijed toga, mogao bi generirati odgovore temeljem uzoraka u podacima, umjesto činjenične preciznosti. Obavezno provjeravajte rezultate i primarne izvore podataka prije donošenja ključnih odluka na temelju rezultata koje generira Pomoćnik. Oracle preporučuje da u okviru upita na prirodnom jeziku ne unosite nikakve osobne podatke jer se tekst šalje u LLM točno onako kako je napisan.

# Generiranje vizualizacija u servisu Oracle Analytics AI pomoćnik

U radnoj knjizi sa skupom podataka indeksiranim u servisu Oracle Analytics AI pomoćnik možete unositi pitanja. Oracle Analytics AI pomoćnik pregledat će skup podataka i generirati jednu ili više vizualizacija radi odgovaranja na pitanje.

Kako biste postavili pitanja u radnoj knjizi radi generiranja vizualizacija, morate indeksirati skup podataka s postavkom **Pomoćnik i početna stranica s upitima**; pogledajte odjeljak Indeksiranje skupa podataka.

1. Na početnoj stranici unesite naziv skupa podataka u traku za pretraživanje, pritisnite **Podaci** i pritisnite Enter.
2. Zadržite pokazivač iznad skupa podataka, pritisnite **Akcije** i **Stvori radnu knjigu**.
3. U radnoj knjizi pritisnite **Automatski uvidi** , a zatim pritisnite **Pomoćnik**.
4. Ako je u pitanju prvo indeksiranje skupa podataka, pritisnite **Provjeri status**.
5. Unesite pitanje o skupu podataka u tekstni okvir **Postavi pitanja**. Npr., Postoji li veza između prodaje i troška na temelju gradova.
6. Pritisnite **Dodatni uvidi** ▸ za prikaz drugih uvida koje je Pomoćnik pronašao.
7. Zadržite pokazivač iznad vizualizacije i pritisnite **Dodaj na podlogu** + kako biste vizualizaciju uključili u radnu knjigu ili je dodali na popis za praćenje.
8. Pritisnite **Spremi** kako biste zadržali rezultate Pomoćnika za radnu knjigu.

# Generiranje vizualizacija za početnu stranicu s pitanjima

Možete unositi pitanja u traku za pretraživanje na početnoj stranici i generirati vizualizacije.

Prije nego što ih vi ili drugi korisnici s mogućnošću pristupa možete upotrijebiti za izradu vizualizacija s početne stranice, skupove podataka prvo morate indeksirati. Pogledajte Indeksiranje skupa podataka.

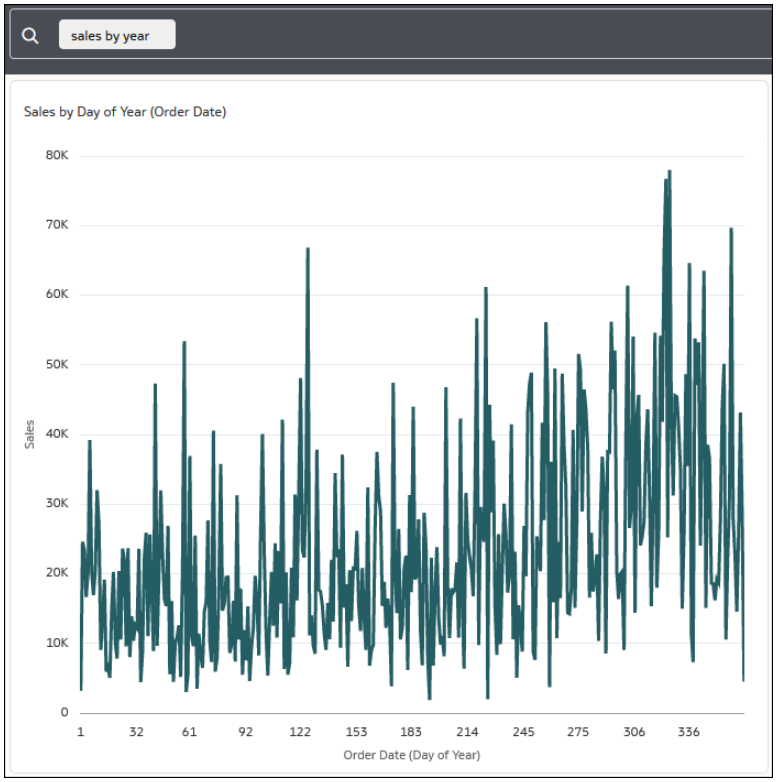
Skupove podataka možete certificirati kako bi njihov sadržaj bio visoko u rezultatima pretraživanja. Pogledajte poglavlje Certificiranje skupa podataka.

Stupcima skupa podataka možete dodijeliti sinonime. Kako biste osigurali uspješnost pretraživanja, odaberite poznate sinonime. Pogledajte Definiranje sinonima za stupce skupa podataka.

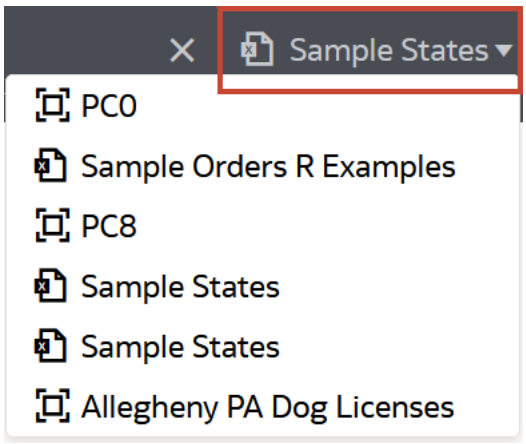
1. Na početnoj stranici pritisnite traku za pretraživanje.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

2. Unesite pojmove za pretraživanje podataka koje želite vizualizirati, npr. Prodaja po godini i pritisnite **SHIFT + ENTER**.




3. Po izboru: Desno od trake za pretraživanje pritisnite strelicu prema dolje uz naziv skupa podataka ili predmetnog područja kako biste odabrali drugi skup ili područje na koje želite primijeniti svoje pitanje.




4. Po izboru: Pritisnite jednu od opcija u gornjem desnom kutu vizualizacije.
   - Pritisnite **Promijeni vrstu vizualizacije** kako biste odabrali drugu vrstu vizualizacije.
   - Pritisnite **Istraži kao radnu knjigu** kako biste vizualizaciju otvorili u novoj radnoj knjizi.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Pritisnite **Dodaj u pretplatu** kako biste vizualizaciju dodali u novu ili postojeću pretplatu.
- Pritisnite **Povećaj** kako biste promijenili veličinu vizualizacije.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

12

# Filtriranje podataka

Upotrijebite filtre u servisu Oracle Analytics kako biste se fokusirali na podatke u vašoj radnoj knjizi i stvorili djelotvorno i interaktivno iskustvo za vaše korisnike.

**Teme:**


- Više o filtrima
- Kako filtri ograničavaju jedni druge?
- Svojstva filtra
- Upotreba personalizacija filtara
- Upotreba trake s filtrima
- Upotreba filtara dashboarda
- Upotreba filtara vizualizacije
- Upotreba koraka odabira
- Promjena vrste filtra
- Filtar gornjih ili donjih N
- Filtriranje podataka s pomoću filtra izraza
- Isključivanje odabranih vrijednosti filtra
- Uključivanje praznih vrijednosti filtra
- Onemogućavanje višestrukog odabira za filtre
- Onemogućavanje filtra ili korak odabira


## Više o filtrima

Filtri će smanjiti količinu podataka koja se prikazuje u vizualizacijama. Oracle Analytics omogućuje vam filtriranje podataka u vašim radnim knjigama na mnogo različitih načina i konfiguraciju svojstava filtra kako biste mogli prilagoditi iskustvo za vaše korisnike.

**Teme:**


- Opsezi filtra
- Vrste filtara
- Kako broj skupova podataka utječe na filtre
- Načini upotrebe parametara s filtrima


### Opsezi filtra

Filtre možete primijeniti na različite opsege u vašoj radnoj knjizi u servisu Oracle Analytics, od širokog filtriranja cijele radne knjige do filtriranja jedne vizualizacije na podlozi.

Možete primijeniti filtre na sljedećim opsezima:



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- **Radna knjiga** - filtar radne knjige prikvačuje se u traci s filtrima i primjenjuje na sve podloge u radnoj knjizi. Pogledajte Upotreba trake s filtrima.
- **Podloga** - postoje dvije vrste filtara koje možete upotrijebiti za podlogu:
  - Filtar podloge otkvačuje se u traci s filtrima radne knjige, ali primjenjuje se samo na jednu podlogu u radnoj knjizi. Pogledajte Upotreba trake s filtrima.
  - Filtar dashboarda upotrebljava se izravno na podlogu kako bi se korisnicima omogućila interakcija s podacima i filtriranje podataka na podlozi. Pogledajte Upotreba filtara dashboarda.
- **Vizualizacija** - filtar vizualizacije upotrebljava se izravno u vizualizaciji i primjenjuje se samo na tu vizualizaciju. Pogledajte Upotreba filtara vizualizacije.

# Vrste filtara

Oracle Analytics podržava mnogo različitih vrsta ili filtara koje možete upotrijebiti ovisno o rasponu filtra i elementa podataka koje upotrebljavate za filtriranje.

| Vrsta filtra | Opis |
|---|---|
| Popis | Filtar popisa može se primijeniti na elemente podataka s tekstom i datumima, kao i na one s brojevima koji se ne mogu agregirati. Filtar popisa pruža jednostavan popis vrijednosti za biranje i omogućuje vam da vidite koje su vrijednosti odabrane, a koje nisu. Dobro funkcioniraju za atribute s dugim popisom vrijednosti.<br>**Dostupnost:** filtri popisa dostupni su za sve opsege filtra.<br>**Svojstva:**<br>• **Višestruki odabir**<br>• **Zadana vrijednost**<br>• **Isključi**<br>• **Vrijednosti null**<br>• **Onemogući**<br>• **Vezivanje parametra odabira**<br>• **Isključuje vezivanje parametra načina rada**<br>Više informacija o tim svojstvima potražite ovdje Svojstva kontrole filtra dashboarda.<br>**Ograničenja:** iako filtri popisa nemaju ograničenje broja vrijednosti koji mogu prikazivati, izvedba može opasti ako je odabrano više od 10 000 vrijednosti. |
| Okvir popisa | Filtar okvira s popisom sličan je filtru popisa i može se primijeniti na tekst, nebrojive vrijednosti i datume. Također pruža jednostavan popis vrijednosti, ali vam omogućuje da odaberete samo jednu ili sve.<br>**Dostupnost:** filtri okvira s popisom dostupni su samo za filtre dashboarda.<br>**Svojstva:**<br>• **Prilagođene vrijednosti**<br>• **Zadana vrijednost**<br>• **Isključi**<br>• **Vrijednosti null**<br>• **Vezivanje parametra odabira**<br>• **Isključuje vezivanje parametra načina rada**<br>Više informacija o tim svojstvima potražite ovdje Svojstva kontrole filtra dashboarda.<br>**Ograničenja:**<br>• Ne možete onemogućiti filtar okvira s popisom.<br>• Višestruki odabir nije dostupan za filtre okvira s popisom. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Vrsta filtra | Opis |
|---|---|
| Potvrdni okvir / izborni gumb | Filtar potvrdnog okvira ili izbornog gumba može se primijeniti na tekst, nebrojive vrijednosti i datume. Kad je uključen višestruki odabir, filtar upotrebljava potvrdni okvir, a kada je isključen, filtar upotrebljava izborni gumb.<br>**Dostupnost:** filtri potvrdnog okvira ili izbornog gumba dostupni su samo za filtre dashboarda.<br>**Svojstva:**<br>• **Višestruki odabir**<br>• **Zadana vrijednost**<br>• **Isključi**<br>• **Vrijednosti null**<br>• **Vidljive vrijednosti**<br>• **Vezivanje parametra odabira**<br>• **Isključuje vezivanje parametra načina rada**<br>Više informacija o tim svojstvima potražite ovdje Svojstva kontrole filtra dashboarda.<br>**Ograničenja:**<br>• Po zadanim postavkama, ta vrsta filtra optimizirana je za prikazivanje samo prvih 50 podatkovnih vrijednosti. Za stupce filtra s preko 50 vrijednosti, Oracle preporučuje upotrebu drugog filtra, npr. Popisni okvir.<br>• Ne možete onemogućiti filtar potvrdnog okvira ili izbornog gumba. |
| Gornjih/donjih N | Filtar gornjih/donjih N može se primijeniti za elemente podataka mjere i atributa. Na primjer, možete filtrirati vizualizaciju prema 10 najviše rangiranih kupaca na temelju prodaje.<br>**Dostupnost:** filtri gornji/donjih N dostupni su za sve opsege filtra. Dodatne informacije o upotrebi filtara za gornjih/donjih N potražite u poglavlju Filtar gornjih ili donjih N.<br>**Svojstva:**<br>• **Način** - određuje hoće li se filtrirati prema gornjim (najviše vrijednosti) ili donjim (najniže vrijednosti) vrijednostima.<br>• **Broj** - određuje broj vrijednosti za prikaz.<br>• **Prema** - određuje mjeru ili atribut koji će se upotrijebiti za ograničenje. |
| Raspon | Rasponski filtri mogu se generirati za elemente podataka koji su brojčani i za koje pravilo sabiranja nije postavljeno na Ništa. Rasponski filtri primjenjuju se na elemente podataka koji su mjere i ograničavaju podatke na kontinuirani raspon vrijednosti, na primjer, prihod od 100.000 USD do 500.000 USD. Možete stvoriti i rasponski filtar koji će isključiti (a ne uključiti) kontinuirani raspon vrijednosti. Takvi filtri za isključivanje ograničit će podatke na nekontinuirani raspon (na primjer, prihod manji od 100.000 USD ili veći od 500.000 USD).<br>**Dostupnost:** filtri raspona dostupni su za sve opsege filtra.<br>**Svojstva:**<br>• **Početak** - određuje minimalnu vrijednost.<br>• **Završetak** - određuje maksimalnu vrijednost.<br>• **Prema** - određuje mjeru ili atribut koji će se upotrijebiti za ograničenje. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Vrsta filtra | Opis |
|---|---|
| Raspon datuma | Filtar raspona datuma upotrebljava kalendarske kontrole za prilagođavanje odabira vremena ili datuma za ograničavanje podataka na određeno vremensko razdoblje. Možete odabrati jedan kontinuirani raspon datuma ili možete upotrijebiti filtar za raspone datuma kako biste iz definiranog raspona isključili određene datume.<br>**Dostupnost:** filtri raspona datuma dostupni su za sve opsege filtra.<br>**Svojstva:**<br>• **Raspon** - potrebni su datum početka i datum završetka za filtriranje.<br>• **Započni na** - zahtijeva samo datum početka od kojeg treba filtrirati.<br>• **Završi na** - zahtijeva samo datum završetka do kojeg treba filtrirati.<br>• **Jednako** - zahtijeva određeni datum na koji će se filtrirati. |
| Relativno vrijeme | Filtar relativnog vremena fokusira se na vrijednosti za konkretno vremensko razdoblje u odnosu na danas ili završetak prethodnog razdoblja. Npr., možete se fokusirati na zadnje tri godine, sljedeće tri godine ili tekuću godinu kroz zadnje fiskalno razdoblje.<br>Trenutačni datum i vrijeme koji se upotrebljavaju u upitima zapravo su datum i vrijeme glavnog računala poslužitelja za Oracle Analytics u vremenskoj zoni poslužitelja (umjesto vremena ili vremenske zone glavnog računala preglednika).<br>**Dostupnost:** filtri relativnog vremena dostupni su za sve opsege filtra.<br>**Svojstva:**<br>• **Vrsta** - određuje odnosi li se filtar na prošlo ili buduće vremensko razdoblje ili se radi o današnjem datumu.<br>– **Zadnje** - upotrebljava inkrementalne vrijednosti i vrijednosti vremenske razine kako bi se odredilo vremensko razdoblje do današnjeg datuma ili do završetka prethodnog razdoblja. Filtri Zadnje koji se temelje na stupcu DateTime i imaju zrnatost dana ili dužu (na primjer, godina, tromjesečje, mjesec, tjedan, dan), podatke će dohvatiti iz istog vremena u danu za početni dan. Na primjer, ako je trenutačni datum/vrijeme poslužitelja Utorak 15:15, Filtar Zadnja 2 dana u stupcu DateTime dohvatiti će podatke čije su vremenske oznake između utorka u 15:15 i četvrtka u 15:15 u vremenskoj zoni poslužitelja. Upiti za filtriranje koji se temelje na stupcu Datum (s kojom prema definiciji nije povezano vrijeme u danu) ovise samo o datumu glavnog poslužiteljskog računala, a ne i o vremenu u danu.<br>– **Sljedeće** - upotrebljava inkrementalne vrijednosti i vrijednosti vremenske razine kako bi se odredilo vremensko razdoblje nakon današnjeg datuma ili do početka sljedećeg razdoblja.<br>– **Do datuma** - upotrebljava vrijednost vremenske razine kako bi se odredilo vremensko razdoblje od početka vrijednosti vremenske razine do današnjeg datuma. Na primjer, tekući mjesec do datuma vraća podatke od ponoći prvog dana ovog mjeseca do današnjeg datuma i vremena (to jest, danas).<br>• **Povećanje** - određuje povećanje jedinice vremena koja će se upotrebljavati za filtar.<br>• **Vremenska razina** - određuje jedinicu vremena koja će se upotrebljavati za filtar.<br>• **U odnosu na** - određuje filtrirane podatke u odnosu na danas, početak sljedećeg razdoblja ili kraj zadnjeg razdoblja.<br>**Ograničenja:** filtar relativnog vremena možete primijeniti samo na stupce datuma koji već postoje u izvoru podataka, a ne možete ga primijeniti na derivirane stupce kao što su Godina i Tromjesečje. Vrsta filtra relativnog vremena podržava vrste stupca Datum i Datum/vrijeme. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Vrsta filtra | Opis |
|---|---|
| Klizač | Filtar klizača može se upotrebljavati za animiranje vizualizacija i dinamički prikaz promjene podataka po određenoj dimenziji, npr. vremenu. FIltar klizača može se primijeniti na tekst, nebrojive vrijednosti i datume.<br>**Dostupnost:** filtri klizača dostupni su samo za filtre dashboarda. Pogledajte Filtriranje i animiranje vizualizacija s pomoću filtra dashboarda klizača.<br>**Svojstva:**<br>• Font - vrijednost i oznaka<br>• Automatska reprodukcija - uključeno, isključeno, brzina i ponavljanje<br>Više informacija o tim svojstvima potražite ovdje Svojstva kontrole filtra dashboarda.<br>**Ograničenja:**<br>• Ne možete onemogućiti filtar klizača.<br>• Vezivanje parametra nije dostupno za filtre klizača. |

Za promjenu vrste filtra postojećeg filtra pogledajte ovdje Promjena vrste filtra.

Sljedeće opcije filtra dostupne su i u servisu Oracle Analytics:

- **Filtar izraza** - filtar izraza omogućuje vam da s pomoću SQL izraza definirate složenije filtre. Pogledajte Filtriranje podataka s pomoću filtra izraza.
- **Upotrijebi kao filtar** - vizualizacija se može upotrebljavati za filtriranje drugih vizualizacija na istoj podlozi. Pogledajte Upotreba vizualizacije kao filtra.
- **Koraci odabira** - koraci odabira omogućuju vam filtriranje hijerarhijskih stupaca u vizualizacijama kako biste suzili prikazane podatke. Pogledajte Upotreba koraka odabira.

## Kako broj skupova podataka utječe na filtre

Filtri mogu imati različitu interakciju s vizualizacijama ovisno o broju skupova podataka i spojevima skupova podataka.

Ako postoji jedan skup podataka u radnoj knjizi i dodate filtar, nema ograničenja o tome na koje će se podatke filtar primjenjivati.

Ako radna knjiga sadrži više skupova podataka, provjerite jesu li pridruženi ako želite upotrijebiti elemente podataka iz jednog skupa podataka kao filtre u vašoj radnoj knjizi. Filtri koji se temelje na elementima podataka iz jednog skupa podataka ne rade na vizualizacijama koje upotrebljavaju podatke iz drugog skupa podataka ako skupovi podataka nisu pridruženi.

## Načini upotrebe parametara s filtrima

U servisu Oracle Analytics možete upotrebljavati parametre i filtre zajedno kako biste dinamički manipulirali podacima u vašoj radnoj knjizi.

Upotrijebite parametre i filtre zajedno na sljedeće načine:

- Povežite parametar s filtrom kako biste proslijedili vrijednost odabranog filtra parametru. Pogledajte Povezivanje parametara s filtrima.
- Dodajte parametar u traku s filtrima za postavljanje vrijednosti parametra za radnu knjigu ili podlogu. Pogledajte Upotreba parametra u traci filtara.
- Dodajte parametar u vizualizaciju filtra dashboarda kao kontrolu filtra. Pogledajte Upotreba parametra kao kontrole filtriranja dashboarda.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Ako upotrebljavate parametar kao filtar, imajte na umu da parametri imaju ograničenje od 10 000 dostupnih vrijednosti koje se mogu spremiti u cache memoriju, kao i ograničenje od 1000 početnih vrijednosti.

Možete upotrebljavati i parametar i filtar zajedno za uvjetovano prikazivanje ili skrivanje vizualizacije na podlozi na temelju odabira korisnika. Pogledajte Upotreba parametra za uvjetno prikazivanje ili skrivanje vizualizacije.

# Kako filtri ograničavaju jedni druge?

Teme u ovom odjeljku objašnjavaju kako se različiti filtri međusobno ograničavaju u radnim knjigama u servisu Oracle Analytics.

**Teme:**


- Više o postavkama ograničavanja vrijednosti za filtre
- Definiranje ograničenja vrijednosti prema za traku s filtrima
- Definiranje ograničavanja vrijednosti za filtre radne knjige, podloge ili vizualizacije
- Definiranje graničnih vrijednosti prema za filtre dashboarda
- Definiranje filtara koji se primjenjuju na vizualizaciju
- Primjena filtra dashboarda na vizualizacije u podlozi


## Više o postavkama ograničavanja vrijednosti za filtre

U servisu Oracle Analytics odabiri koje unesete za jedan filtar mogu utjecati na vrijednosti koje su dostupne za odabir drugih filtara, ovisno o lokaciji filtra i postavkama ograničavanja vrijednosti.

### Razine postavljanja vrijednosti ograničenja

Prije nego što dodate filtre i korake odabira u vašu radnu knjigu, važno je da razumijete kako se postavke ograničenja vrijednosti raspoređuju i kako utječu jedna na drugu.

| Razina | Lokacija | Opis |
|---|---|---|
| 1 | Konzola | Vaš administrator postavlja postavku sustava **Zadana opcija Ograničenje vrijednosti prema za filtre** servisa Oracle Analytics.<br>Ovo je postavka vrijednosti ograničenja najviše razine i primjenjuje se na sve radne knjige. Ovu postavku možete promijeniti na različitim razinama u radnoj knjizi.<br>Opcija koju je odabrao administrator upotrebljava se kao zadana postavka u traci s filtrima. |
| 2 | Traka s filtrima | Traka s filtrima nasljeđuje postavku sustava prema zadanim postavkama, no možete upotrebljavati postavku **Ograničavanje vrijednosti prema** za traku s filtrima kako biste promijenili postavku sustava.<br>Postavka koju definirate u traci s filtrima primjenjuje se na sve filtre i korake odabira u traci s filtrima.<br>Pogledajte Definiranje ograničenja vrijednosti prema za traku s filtrima. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Razina | Lokacija | Opis |
|---|---|---|
| 3 | Pojedinačni filtri i koraci odabira u traci s filtrima | Svi filtri i koraci odabira koje dodate u traku s filtrima nasljeđuju postavku **Ograničavanje vrijednosti prema** odabranu za traku s filtrima.<br>Možete odabrati pojedinačni filtar ili korak odabira i upotrijebiti postavku **Ograničavanje vrijednosti** kako biste promijenili postavku trake s filtrima za tu određenu stavku.<br>Razina postavke nije dostupna za pojedinačne parametre koji se upotrebljavaju u traci s filtrima.<br>Pogledajte Definiranje ograničavanja vrijednosti za filtre radne knjige, podloge ili vizualizacije. |
| 4 | Filtri dashboarda | Filtri dashboarda ograničeni su odabirima filtra radne knjige ili podloge ovisno o postavki **Ograničavanje vrijednosti prema** na traci s filtrima o postavki **Ograničavanje vrijednosti** na pojedinačnim filtrima radne knjige ili podloge.<br>Možete odabrati pojedinačni filtar dashboarda i upotrijebiti opciju **Ograničavanje vrijednosti** kako biste promijenili postavku filtara radne knjige ili podloge ili postavku trake s filtrima.<br>Razina postavke nije dostupna za parametre koji se upotrebljavaju kao filtri dashboarda.<br>Pogledajte Definiranje graničnih vrijednosti prema za filtre dashboarda. |
| 5 | Filtri vizualizacije | Vizualizacije prikazuju podatke u skladu s ograničenjima koja ste postavili za bilo koju postojeću radnu knjigu, podlogu i filtre dashboarda. Ako dodate filtar vizualizacije za isti stupac kao i filtar dashboarda ili filtar u traci s filtrima, filtar vizualizacije ograničen je prema odabirima filtra za taj filtar dashboarda ili filtar u traci s filtrima. |

### Opcije postavljanja vrijednosti ograničenja

Sljedeće opcije dostupne su ovisno o tome konfigurirate li postavku **Ograničavanje vrijednosti prema** za traku s filtrima ili postavku **Ograničavanje vrijednosti** za pojedinačne filtre i korake odabira u traci s filtrima ili za filtre dashboarda.

| Opcija | Opis |
|---|---|
| Zadano | Za traku s filtrima, upotrebljava sistemsku postavku **Zadano ograničavanje vrijednosti za filtre** koju je postavio administrator.<br>Za pojedinačne filtre radne knjige, upotrebljava postavku **Ograničavanje vrijednosti prema** iz trake s filtrima.<br>Ne primjenjuje se na korake odabira.<br>Za filtre dashboarda upotrebljava postavku **Ograničavanje vrijednosti prema** iz trake s filtrima. Ako podloga sadrži filtar radne knjige i filtar dashboarda koji rabe isti stupac, po zadanim vrijednostima upotrijebit će postavku **Ograničavanje vrijednosti** za filtar radne knjige ili podloge.<br>Ova opcija omogućena je prema zadanim postavkama za radnu knjigu, podlogu i filtre dashboarda. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Opcija | Opis |
|---|---|
| Automatski | Za traku s filtrima i pojedinačne filtre radne knjige, ograničava vrijednosti odabira filtara u skladu s drugim odabirima filtara u traci s filtrima.<br>Ne primjenjuje se na korake odabira.<br>Za filtre dashboarda, ograničavanje odabira filtara u skladu s drugim odabirima filtara dashboarda i filtra radne knjige ili podloge. |
| Ništa | Za traku s filtrima i za pojedinačne filtre i korake odabira u traci s filtrima ne ograničava vrijednosti odabira u skladu s drugim odabirima u traci s filtrima.<br>Za filtre dashboarda, ne ograničava vrijednosti odabira filtra u skladu s drugim odabirima filtra dashboarda i trake s filtrima. |
| Naziv filtra | Za pojedinačne filtre i korake odabira u traci s filtrima upotrebljava odabrani korak odabira, odabire filtra radne knjige, podloge ili dashboarda radi ograničavanja vrijednosti odabira.<br>Za filtre dashboarda, upotrebljava odabrani korak odabira, odabire filtra radne knjige, podloge ili drugog dashboarda radi ograničavanja vrijednosti odabira.<br>Možete odabrati više od jednog. |

**Primjer s pomoću filtara**

Recimo da imate sljedeće filtre u vašoj radnoj knjizi:

- Filtri radne knjige (zakvačeno): segment kupca i naziv kupca
- Filtri dashboarda: segment i grad kupca
- Filtar vizualizacije: datum otpreme

Ako je opcija **Ograničavanje vrijednosti prema** na traci s filtrima postavljena na **Automatski** i vi odaberete vrijednosti za filtar radne knjige Segment kupca:

- Samo su imena kupaca povezana s odabranim segmentima kupca dostupna za odabir u filtru radne knjige Ime kupca. To možete promijeniti postavljanjem opcije **Ograničavanje vrijednosti** filtra radne knjige Ime kupca na Ništa ili drugi određeni filtar.
- Filtar dashboarda segment kupca nasljeđuje vrijednosti odabrane za filtar radne knjige segment kupca. To možete promijeniti postavljanjem opcije s **Ograničavanje vrijednosti** filtra dashboarda na Ništa ili drugi određeni filtar.
- Samo su gradovi povezani s odabranim segmentima kupca dostupni za odabir u filtru dashboarda Grad. To možete promijeniti postavljanjem opcije s **Ograničavanje vrijednosti** filtra dashboarda na Ništa ili drugi određeni filtar.
- Samo su datumi otpreme povezani s odabranim segmentima kupca dostupni za odabir u filtru vizualizacije Datum otpreme. To ne možete promijeniti na razini filtra vizualizacije.

# Definiranje ograničenja vrijednosti prema za traku s filtrima

Konfigurirajte postavku **Ograničavanje vrijednosti prema** za traku s filtrima kako biste definirali kako će svi filtri radne knjige, filtri podloge i koraci odabira u njoj dobiti svoje vrijednosti odabira.

Ova se postavka ne primjenjuje ni na jedan parametar u traci s filtrima.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Izbornik trake s filtrima** i zadržite pokazivač miša iznad postavke **Ograničavanje vrijednosti prema** .
3. Pritisnite opciju kako biste je odabrali.
4. Pritisnite **Spremi**.

## Definiranje ograničavanja vrijednosti za filtre radne knjige, podloge ili vizualizacije

Konfigurirajte postavku **Ograničavanje vrijednosti** za pojedinačne filtre radne knjige, filtre podloge ili filtre vizualizacije kako biste definirali kako će filtar dobiti svoje vrijednosti odabira.

Informacije o definiranju ograničavanja vrijednosti za korake odabira potražite u poglavlju Definiranje graničnih vrijednosti za korake odabira.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite filtar kako biste otvorili dijaloški okvir Filtar.
3. Pritisnite **Ograničavanje vrijednosti** i pritisnite opciju kako biste je odabrali.
4. Pritisnite **Spremi**.

## Definiranje graničnih vrijednosti prema za filtre dashboarda

Konfigurirajte postavku **Ograničavanje vrijednosti prema** za pojedinačne kontrole filtra dashboarda kako biste definirali kako će filtar dobiti svoje vrijednosti odabira.

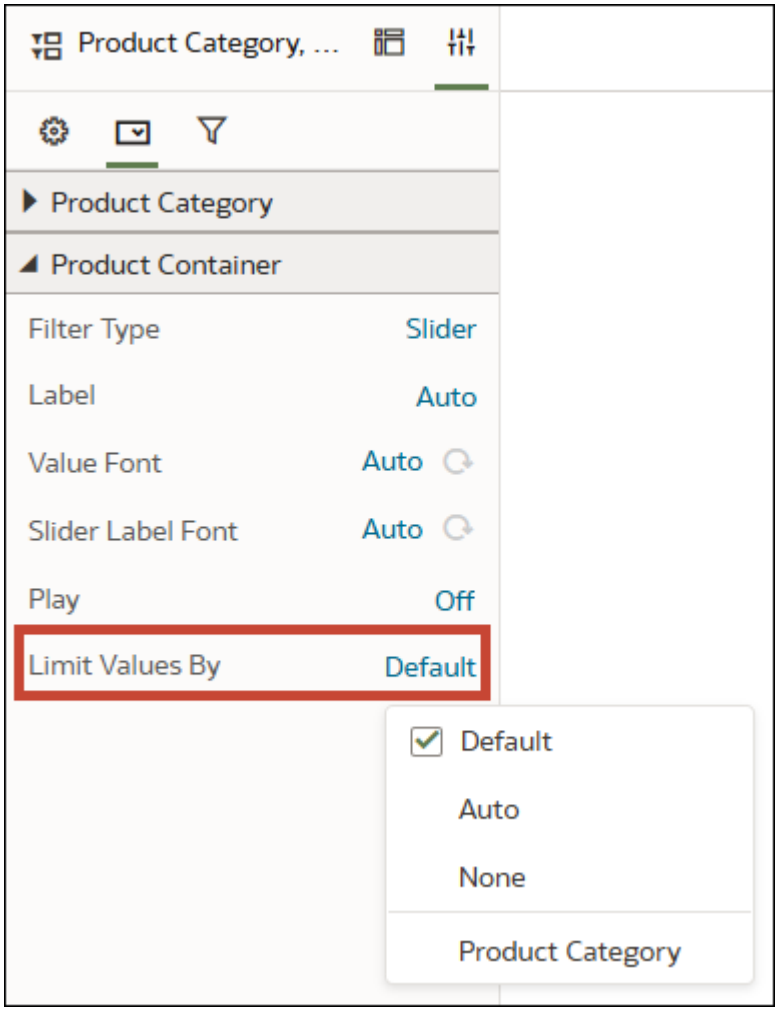
Ako je kontrola filtra dashboarda jedna od sljedećih vrsti filtara, možete otvoriti dijaloški okvir Filtar i tamo upotrijebiti opciju **Ograničavanje vrijednosti**:

- Popis
- Raspon
- Raspon datuma
- Relativno vrijeme

Informacije o definiranju ograničavanja vrijednosti za korake odabira potražite u poglavlju Definiranje graničnih vrijednosti za korake odabira.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite vizualizaciju filtara dashboarda kako biste je odabrali.
3. Pritisnite **Svojstva** kako biste otvorili prozor Svojstva i zatim pritisnite **Kontrole filtra**.
4. Proširite filtar za koji želite postaviti **Ograničavanje vrijednosti prema**.
5. U retku **Ograničavanje vrijednosti prema** pritisnite **Zadano** i odaberite kako želite ograničiti vrijednosti odabira filtra.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




6. Pritisnite **Spremi**.

## Definiranje filtara koji se primjenjuju na vizualizaciju

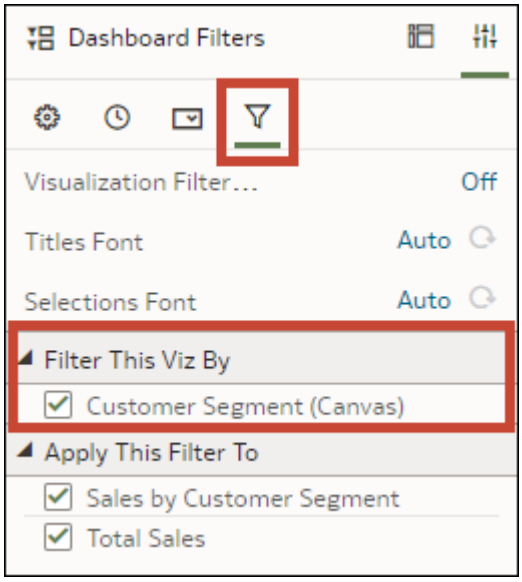
Nakon što dodate vizualizaciju u radnu knjigu, Oracle Analytics na nju će primijeniti sve postojeće filtre radne knjige, podloge i dashboarda. Možete upotrijebiti svojstvo **Filtriraj vizualizaciju po** kako biste definirali koji od filtara ne želite primijeniti na vizualizaciju.

To svojstvo možete konfigurirati i za vizualizacije filtra dashboarda.

Svi koraci odabira koji utječu na vizualizaciju mogu se odabrati upotrebom tog svojstva.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite vizualizaciju kako biste je odabrali.
3. Pritisnite **Svojstva** za otvaranje prozora Svojstva i zatim pritisnite **Filtri**.
4. U odjeljku Filtriraj vizualizaciju po poništite odabir filtara ili koraka odabira koje ne želite primijeniti na vizualizaciju.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

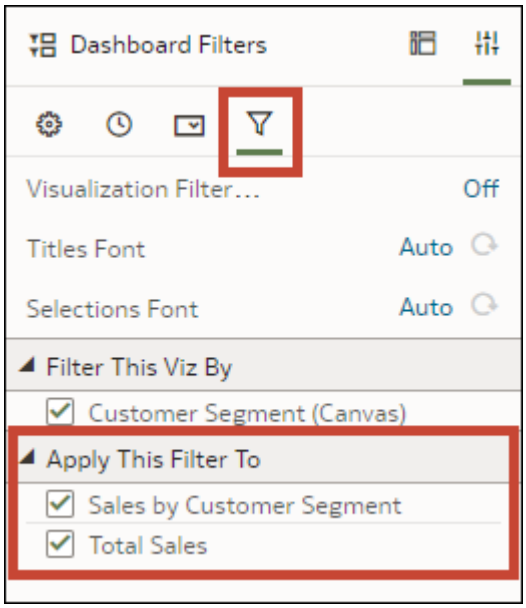



5. Pritisnite **Spremi**.

## Primjena filtra dashboarda na vizualizacije u podlozi

Nakon što dodate filtar dashboarda, Oracle Analytics primijenit će ga na sve vizualizacije na podlozi. Možete definirati na koje vizualizacije ne želite primijeniti filtar dashboarda.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite vizualizaciju filtara dashboarda kako biste je odabrali.
3. Pritisnite **Svojstva** za otvaranje prozora Svojstva i zatim pritisnite **Filtri**.
4. U odjeljku Primijeni ovaj filtar na poništite odabir vizualizacija na koje ne želite primijeniti filtar.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

5. Pritisnite **Spremi**.

# Svojstva filtra

Možete prilagoditi izgled i funkcionalnost filtara u servisu Oracle Analytics postavljanjem svojstava filtra. Dostupne opcije ovise o opsegu filtra, vrsti filtra i drugim postavkama svojstva.

- Opća svojstva filtara dashboarda
- Svojstva datuma/vremena filtra dashboarda
- Svojstva kontrole filtra dashboarda
- Svojstva filtara dashboarda i vizualizacije

Pogledajte i Svojstva trake s filtrima.

## Opća svojstva filtara dashboarda

Možete izmijeniti ta svojstva dostupna u kartici Općenito na prozoru Svojstva kako biste prilagodili izgled vizualizacije filtara vašeg dashboarda.

Ta svojstva dostupna su ovisno o vrsti filtra i drugim postavkama svojstva koje upotrebljavate. Ta svojstva dostupna su i za korake odabira koji se upotrebljavaju kao kontrole filtra dashboarda.

| Svojstvo | Opis |
|---|---|
| Naslov | Određuje prikazuje li se naslov vizualizacije i kako je generiran.<br>**Opcije**<br>• **Automatski** - generira naslov na temelju naziva stupca koji se upotrebljava u vizualizaciji.<br>• **Prilagođeno** - omogućuje vam stvaranje vlastitog naslova.<br>• **Ništa** - ne prikazuje se naslov. |
| Font naslova | Ako je svojstvo Naslov postavljeno na **Automatski** ili **Prilagođeno**, određuje formatiranje fonta koji se upotrebljava za naslov vizualizacije.<br>**Opcije** - zadana opcija je **Automatski** ili možete izmijeniti sljedeća svojstva:<br>• Font<br>• Veličina<br>• Stil<br>• Boja |
| Naputak za naslov | Ako je svojstvo Naslov postavljeno na **Automatski** ili **Prilagođeno**, određuje hoće li se naslov vizualizacije prikazivati u opisu alata i kako je generiran.<br>**Opcije**<br>• **Automatski** - upotrebljava naslov vizualizacije<br>• **Prilagođeno** - omogućuje vam stvaranje vlastitog naslova opisa alata.<br>• **Ništa** - ne prikazuje se naslov. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Svojstvo | Opis |
|---|---|
| Stil filtra | Označava kako se prikazuju kontrole filtra.<br>**Opcije**<br>• **Standardno** - prikazuje naziv filtriranog elementa podataka iznad birača filtra.<br>• **Čip filtra** - prikazuje filtre dashboarda u kompaktnom stilu, pri čemu je birač filtra skriven. Ta opcija stapa naziv elementa filtriranih podataka i birač filtra te prikazuje broj odabranih vrijednosti.<br>Pogledajte Promjena stila filtra dashboarda. |
| Prikaži vrijednosti | Ako je stil filtra postavljen na **čip filtra**, određuje hoće li se prikazivati vrijednosti filtra. Možete sakriti vrijednosti filtra kada vam je potreban prostor za podlogu. |
| Font oznake | Određuje formatiranje fonta koji se upotrebljava za oznake kontrole filtra.<br>**Opcije** - zadana opcija je **Automatski** ili možete izmijeniti sljedeća svojstva:<br>• Font<br>• Veličina<br>• Stil<br>• Boja |
| Lokacija oznake | Određuje položaj oznaka kontrole filtra u odnosu na birače filtra.<br>**Opcije**<br>• **Ispred**<br>• **Iza**<br>• **Iznad** |
| Font vrijednosti | Određuje formatiranje fonta koji se upotrebljava za prikazane u biračima filtra.<br>**Opcije** - zadana opcija je **Automatski** ili možete izmijeniti sljedeća svojstva:<br>• Font<br>• Veličina<br>• Stil<br>• Boja |
| Orijentacija | Označava orijentaciju same vizualizacije.<br>**Opcije**<br>• **Okomito**<br>• **Vodoravno**<br>• **Automatski** - automatski bira orijentaciju na temelju položaja vizualizacije i dostupnog prostora na podlozi.<br>Pogledajte Promjena orijentacije filtara dashboarda. |
| Prijelom | Određuje hoće li kontrole filtra ostati na jednoj liniji ili će se prelomiti unutar vizualizacije. |
| Kontrola maksimalne širine | Određuje maksimalnu širinu kontrola filtra unutar vizualizacije kako je prikazano korisnicima.<br>**Opcije**<br>• **Automatski**<br>• **Ispuni**<br>• **Prilagođeno** - možete odabrati širinu 121 ili veću. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Svojstvo | Opis |
|---|---|
| Stil kontrole | Označava formatiranje kontrola filtra.<br>**Opcije** - zadana opcija je **Automatski** ili možete odabrati **Prilagođeno** kako biste izmijenili sljedeća svojstva:<br>• **Boja** - mijenja boju birača filtra.<br>• **Prozirnost** - mijenja prozirnost boje koja se primjenjuje na birače filtra.<br>• **Struktura** - skriva ili prikazuje strukturu birača filtra. |
| Gumbi | Određuje jesu li gumbi Ponovo postavi ili Primijeni dostupni korisnicima za upotrebu tijekom odabira filtara dashboarda.<br>**Opcije**<br>• **Ponovo postavi** - korisnici mogu pritisnuti gumb kako bi očistili svoje odabire vrijednosti filtra i ponovo postavili filtre u njihovo izvorno stanje.<br>• **Primijeni** - ako je vidljiv gumb Primijeni, odabiri vrijednosti filtra ne primjenjuju se sve dok korisnik ne pritisne gumb. |
| Poravnaj | Određuje poravnanje kontrola filtra u vizualizaciji filtra dashboarda. |
| Parametar vidljivosti | Određuje hoće li se vizualizacija uvijek prikazivati ili će biti uvjetno skrivena za korisnika ovisno o odabranoj vrijednosti parametra. Dodatne informacije potražite u poglavlju Upotreba parametra za uvjetno prikazivanje ili skrivanje vizualizacije. |
| Pozadina | Određuje formatiranje pozadine vizualizacije.<br>**Opcije** - zadana opcija je **Automatski** ili možete pritisnuti **Prilagođeno** kako biste izmijenili sljedeća svojstva:<br>• **Boja ispune** - mijenja boju pozadine.<br>• **Prozirnost boje** - mijenja prozirnost boje koja se primjenjuje na pozadinu.<br>• **Izvor slike** - dodaje sliku kao pozadinu s pomoću URL-a ili prenesene datoteke. |
| Obrub | Određuje hoće li vizualizacija imati obrub i format obruba.<br>Pogledajte Postavljanje svojstava obruba vizualizacije. |
| Sjena | Određuje hoće li vizualizacija imati sjenu i format sjene.<br>Pogledajte Postavljanje svojstava sjene vizualizacije. |
| Veličina i položaj | Ako je izgled podloge postavljen na Freeform, određuje veličinu i položaj vaše vizualizacije na podlozi.<br>**Opcije**<br>• **Debljina**<br>• **Visina**<br>• **X koordinata**<br>• **Y koordinata** |

## Svojstva datuma/vremena filtra dashboarda

Možete izmijeniti ta svojstva dostupna u kartici Datum/vrijeme na prozoru Svojstva za vizualizacije filtara dashboarda koje upotrebljavaju stupac datum ili vrijeme.

| Svojstvo | Opis |
|---|---|
| Način prikaza | Stupci s datumom u skupu podataka određuju vremenske intervale u kojima se prikazuju vrijednosti filtra koje su dostupne za odabir. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Svojstvo | Opis |
|---|---|
| Format | Određuje format vrijednosti na temelju odabira za opciju **Način prikaza**. |

## Svojstva kontrole filtra dashboarda

Možete izmijeniti ta svojstva dostupna u kartici Kontrola filtra u prozoru Svojstva kako biste prilagodili izgled i funkcionalnost vizualizacije filtara vašeg dashboarda.

Ta svojstva dostupna su ovisno o vrsti filtra i drugim postavkama svojstva koje upotrebljavate.

| Svojstvo | Opis |
|---|---|
| Vrsta filtra | Označava vrstu filtra koji će se upotrebljavati na temelju elementa podataka koje upotrebljavate kao filtar.<br>Pogledajte Vrste filtara. |
| Oznaka | Označava kako se oznaka kontrole filtra generira i prikazuje li se.<br>**Opcije**<br>• **Automatski** - generira oznaku na temelju elementa podataka koji se upotrebljava kao filtar.<br>• **Prilagođeno** - omogućuje vam stvaranje vlastite oznake.<br>• **Ništa** - ne prikazuje oznaku. |
| Font vrijednosti | Ako je vrsta filtra Klizač, označava formatiranje fonta koje se upotrebljava za vrijednosti prikazane u kontroli filtra klizača.<br>**Opcije** - zadana opcija je **Automatski** ili možete izmijeniti sljedeća svojstva:<br>• Font<br>• Veličina<br>• Stil<br>• Boja |
| Font oznake klizača | Ako je vrsta filtra Klizač, označava formatiranje fonta koje se upotrebljava za oznaku kontrole filtra klizača.<br>**Opcije** - zadana opcija je **Automatski** ili možete izmijeniti sljedeća svojstva:<br>• Font<br>• Veličina<br>• Stil<br>• Boja |
| Pokreni | Ako je vrsta filtra Klizač, označava animira li se kontrola filtra klizača automatski.<br>**Opcije** - ako je **Reproduciraj** postavljeno na **Uključeno**, sljedeće su opcije dostupne na kontroli filtra klizača:<br>• **Brzina**<br>• **Ponavljaj**<br>Pogledajte Filtriranje i animiranje vizualizacija s pomoću filtra dashboarda klizača. |
| Višestruki odabir | Ako je vrsta filtra popis ili potvrdni okvir / izborni gumb, označava može li se odabrati više od jedne vrijednosti u kontroli filtra.<br>Pogledajte Onemogućavanje višestrukog odabira za filtre. |
| Prilagođene vrijednosti | Ako je vrsta filtra okvir s popisom, označava mogu li korisnici unijeti vrijednost u polje za odabir vrijednosti filtra. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Svojstvo | Opis |
|---|---|
| Odabir null | Ako je vrsta filtra okvir s popisom ili potvrdni okvir / izborni gumb, označava je li opcija <NULL> uključena u popis odabira vrijednosti filtra. Za filtre popisa, opcija Null vrijednosti dostupna je u dijaloškom okviru filtra.<br>Pogledajte Uključivanje praznih vrijednosti filtra. |
| Isključi odabir | Ako je vrsta filtra okvir s popisom ili potvrdni okvir / izborni gumb, označava jesu li vrijednosti odabrane na popisu odabira vrijednosti filtra isključene ili nisu. Za filtre popisa, opcija Isključi dostupna je u dijaloškom okviru filtra.<br>Pogledajte Isključivanje odabranih vrijednosti filtra. |
| Zadana vrijednost | Ako je vrsta filtra okvir s popisom ili potvrdni okvir / izborni gumb, označava ima li kontrola filtra zadanu vrijednost i koja je to vrijednost.<br>**Opcije**<br>• **Prvi s popisa**<br>• **Prilagođeni**<br>• **Nema** |
| Potreban odabir | Ako je vrsta filtra okvir s popisom ili potvrdni okvir / izborni gumb, označava treba li korisnik odabrati vrijednost filtra. |
| Ograničavanje vrijednosti prema | Određuje kako kontrola filtra dashboarda dobiva svoje vrijednosti odabira.<br>Pogledajte Definiranje graničnih vrijednosti prema za filtre dashboarda. |
| Vidljive vrijednosti | Ako je vrsta filtra potvrdni okvir / izborni gumb, određuje koliko se opcija odabira vrijednosti prikazuje.<br>**Opcije**<br>• **Usklađeno** - prikazuje prvih 50.<br>• **Prilagođeno** - možete odabrati broj za prikaz od 1 do 50. |
| Vezivanje parametra odabira | Ako je vrsta filtra okvir s popisom ili potvrdni okvir / izborni gumb, određuje je li parametar vezan uz filtar. Za sve druge vrste filtra, opcija Spoji s parametrom dostupna je u dijaloškom okviru filtra.<br>Pogledajte Više o povezivanju parametara s filtrima. |
| Isključuje vezivanje parametra načina rada | Ako je vrsta filtra okvir s popisom ili potvrdni okvir / izborni gumb, određuje isključuje li filtar vrijednosti podataka i je li vezan uz isključeni parametar. Za filtre popisa opcija je dostupna u dijaloškom okviru filtra.<br>Pogledajte Stvaranje i povezivanje parametra s isključivanjem vrijednosti filtriranja. |
| Interaktivnost korisnika | Određuje razinu kontrole koju imaju korisnici nad koracima odabira. Dostupno za korake odabira koji se upotrebljavaju u filtrima dashboarda.<br>Pogledajte Kontrola interaktivnosti korisnika za korake odabira. |

# Svojstva filtara dashboarda i vizualizacije

Možete izmijeniti ta svojstva dostupna u kartici Filtri na prozoru Svojstva za vizualizacije filtara dashboarda i za vizualizacije koje upotrebljavaju filtre vizualizacije ili korake odabira.

Ta svojstva dostupna su ovisno o vizualizaciji, vrsti filtra i drugim postavkama svojstva koje upotrebljavate.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Svojstvo | Opis |
|---|---|
| Traka s filtrima vizualizacije | Određuje prikazuje li se traka s filtrima vizualizacije na vizualizaciji.<br>Za skrivanje pojedinačnih filtara ili koraka odabira u traci s filtrima vizualizacije pogledajte ovdje Prikaz ili skrivanje filtra vizualizacije u prezentaciji. |
| Upotrijebi kao filtar | Određuje upotrebljava li se vizualizacija kao filtar na podlozi. Ikona Upotrijebi kao filtar zelene je boje kada je vizualizacija aktivna kao filtar.<br>Pogledajte Upotreba vizualizacije kao filtra. |
| Prikaži promjenu filtra | Određuje je li ikona Upotrijebi kao filtar vidljiva na samoj vizualizaciji kada se vizualizacija upotrebljava kao filtar. |
| Font naslova | Određuje formatiranje fonta koji se upotrebljava za oznake filtra.<br>**Opcije** - zadana opcija je **Automatski** ili možete izmijeniti sljedeća svojstva:<br>• Font<br>• Veličina<br>• Stil<br>• Boja |
| Font odabira | Određuje formatiranje fonta koji se upotrebljava za prikazane vrijednosti filtra.<br>**Opcije** - zadana opcija je **Automatski** ili možete izmijeniti sljedeća svojstva:<br>• Font<br>• Veličina<br>• Stil<br>• Boja |
| Oznaka | Određuje kako se oznaka filtra generira i prikazuje li se.<br>Primjenjuje se na filtre vizualizacije.<br>**Opcije**<br>• **Automatski** - generira oznaku na temelju elementa podataka koji se upotrebljava kao filtar.<br>• **Prilagođeno** - omogućuje vam stvaranje vlastite oznake.<br>• **Ništa** - ne prikazuje oznaku. |
| Višestruki odabir | Određuje može li se odabrati više od jedne vrijednosti ako je element podataka koji se upotrebljava tekst, nebrojive vrijednosti ili datumi.<br>Primjenjuje se samo na filtre vizualizacije.<br>Pogledajte Onemogućavanje višestrukog odabira za filtre. |
| Filtriraj vizualizaciju po | Određuje prema čemu se filtrira vizualizacija. Dostupne opcije uključuju radnu knjigu, podlogu i filtre dashboarda, kao i korake odabira. |
| Primijeni filtar na | Određuje na koju se vizualizaciju primjenjuju filtri dashboarda.<br>Pogledajte Primjena filtra dashboarda na vizualizacije u podlozi. |
| Interaktivnost korisnika | Određuje razinu kontrole koju imaju korisnici nad koracima odabira. Dostupno za korake odabira koji se izravno upotrebljavaju u vizualizaciji.<br>Pogledajte Kontrola interaktivnosti korisnika za korake odabira. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Upotreba personalizacija filtara

U ovoj temi opisano je kako funkcioniraju personalizacije filtara i kako njima možete upravljati u radnoj knjizi.

**Teme:**


- Više o personalizacijama filtara (za autore)
- Više o personalizacijama filtara (za korisnike)
- Stvaranje prilagođenog stanja radne knjige
- Izmjena prilagođenog stanja radne knjige
- Promjena stanja radne knjige
- Postavljanje zadanog stanja radne knjige


## Više o personalizacijama filtara (za autore)

Vrijednosti filtra koje je odabrao korisnik zadržat će se kada zatvori i ponovo otvori radnu knjigu kako bi jednostavno mogao nastaviti gdje je stao.

Po zadanim postavkama, prilagodbe su omogućene za sve radne knjige. Kao autor radne knjige možete ažurirati tijek prezentacije radne knjige i definirati hoće li se vrijednosti filtra zadržati nakon što korisnik ponovo otvori radnu knjigu. Pogledajte Definiranje opcija personalizacije u prezentaciji.

> **Napomena**
>
> Administratori mogu isključiti prilagodbu radne knjige za čitavu organizaciju s pomoću postavke sustava **Omogućavanje personalizacije u radnim knjigama**. Pogledajte Postavke sustava - omogućavanje personalizacije u radnim knjigama.

Korisnici mogu stvarati personalizacije filtara tako da promijene odabire vrijednosti filtra za sve filtre i korake odabira koji su im dostupni. To uključuje filtre dashboarda, filtre vizualizacije, upotrebu vizualizacija kao filtara, parametre kao kontrole filtra i parametre povezane s filtrima dashboarda. Personalizacije filtara ne primjenjuju se na stavke u traci s filtrima. Kao autor možete kontrolirati koji će filtri i funkcije filtriranja biti dostupni korisnicima. Pogledajte Postavljanje svojstava radne knjige u prezentaciji, Postavljanje svojstava podloge u prezentaciji, i Kontrola interaktivnosti korisnika za korake odabira.

Korisnici mogu konfigurirati radnu knjigu tako da se uvijek otvara u određenom stanju ili mogu odabrati koje stanje žele primijeniti kada otvore radnu knjigu.

Dostupna su sljedeća stanja radne knjige:

- **Izvorno stanje** - to je stanje u kojem ste, kao autor radne knjige, zadnji put spremili radnu knjigu.
- **Zadnje stanje** - to je stanje u kojem je radna knjiga bila kad je korisnik zadnji put napravio personalizacije filtara.
- **Prilagođeno stanje** – to je stanje koje stvara korisnik kako bi spremio radnu knjigu sa željenim odabirima filtra.

Stanja radne knjige automatski se čiste kako slijedi za instancu korisnika:


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Svakih 90 minuta: najmanje upotrebljavana prilagođena stanja kada postoji više od 15 prilagođenih stanja
- Prema potrebi: sva stanja koje nisu iskorištena u prošloj godini

Imajte na umu da će, ako onemogućite ili izbrišete filtar ili korak odabira za radnu knjigu, to utjecati na personalizacije korisnika, što znači da njihova prilagođena stanja možda više neće raditi.

> **Napomena**
>
> Ako promijenite naziv radne knjige ili je premjestite u drugu mapu kataloga, izgubit će se sva stanja prilagođene radne knjige.

Informacije o dijeljenju URL-a radne knjige koji korisnici mogu upotrijebiti za prikaz radne knjige s određenim postojanim odabirima filtra, pogledajte odjeljak Dijeljenje URL-a radne knjige s postojanim vrijednostima filtra.

## Više o personalizacijama filtara (za korisnike)

Odabrane vrijednosti filtra zadržat će se kad zatvorite i ponovo otvorite radnu knjigu kako biste jednostavno mogli nastaviti gdje ste stali.

Personalizacije filtara možete stvarati tako da promijenite odabire vrijednosti filtra za sve filtre i korake odabira koji su vam dostupni. Personalizacije filtara ne primjenjuju se na stavke u traci s filtrima.

Također možete konfigurirati radnu knjigu tako da se uvijek otvara u određenom stanju ili možete odabrati koje stanje želite primijeniti kada otvorite radnu knjigu.

Dostupna su sljedeća stanja radne knjige:

- **Izvorno stanje** – to je stanje u kojem je autor radne knjige zadnji put spremio radnu knjigu.
- **Zadnje stanje** - to je stanje u kojem je radna knjiga bila kad ste zadnji put napravili personalizacije filtara.
- **Prilagođeno stanje** – to je stanje koje stvarate kako biste spremili radnu knjigu sa željenim odabirima filtra. Možete stvoriti do 15 prilagođenih stanja.

> **Napomena**
>
> Ako promijenite naziv radne knjige ili je premjestite u drugu mapu kataloga, izgubit će se sva stanja prilagođene radne knjige.

U ovom vodiču saznat ćete kako možete upravljati stanjima radne knjige. Vodič

Informacije o dijeljenju URL-a radne knjige koji drugi korisnici mogu upotrijebiti za prikaz radne knjige s određenim postojanim odabirima filtra, pogledajte odjeljak Dijeljenje URL-a radne knjige s postojanim vrijednostima filtra.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

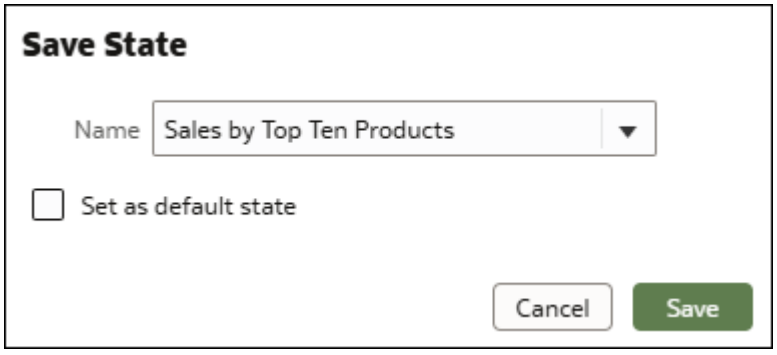
# Stvaranje prilagođenog stanja radne knjige

Spremite prilagođeno stanje radne knjige kako biste u budućnosti mogli pristupiti radnoj knjizi u tom točnom stanju.

Ako odaberete filtre, a zatim radnu knjigu spremite u tom stanju, sljedeći put kad otvorite radnu knjigu u tom stanju nećete morati ponovo postaviti vrijednosti filtara.

Možete i sami spremiti prilagođeno stanje radne knjige bez personalizacije filtra. Na primjer, ako radnu knjigu otvarate iz URL-a koji je netko podijelio s vama, možda ćete radnu knjigu htjeti spremiti u trenutačnom stanju za buduću upotrebu.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Po izboru: Odaberite filtre za dostupne filtre kako biste suzili podatke koji odgovaraju vašim potrebama.
3. Pritisnite **Izbornik stanja**, a zatim pritisnite **Spremi stanje**.
4. U dijaloškom okviru Spremi stanje unesite naziv stanja.




5. Po izboru: Odaberite **Postavi kao zadano stanje** ako želite da se radna knjiga otvori u tom stanju sljedeći put kad je otvorite.
6. Pritisnite **Spremi**.

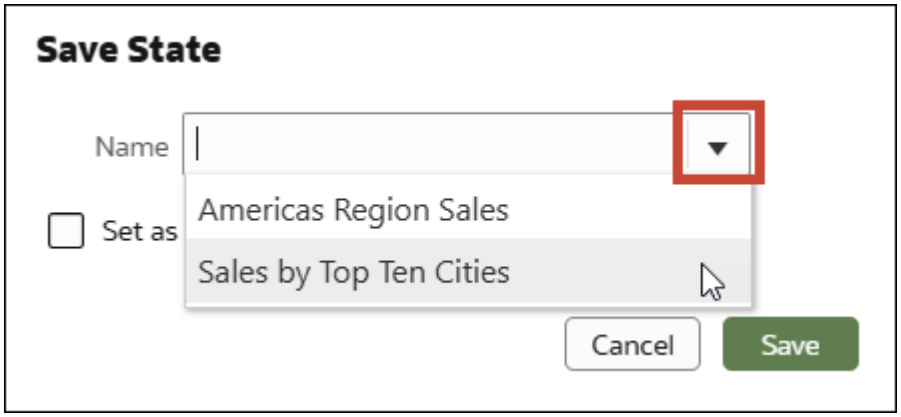
Spremljeno stanje sad je dostupno za odabir na padajućem popisu **Primijeni stanje** u **izborniku stanja**.

# Izmjena prilagođenog stanja radne knjige

Možete izmijeniti postojeća prilagođena stanja radne knjige bez potrebe za stvaranjem novih.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Izbornik stanja**, a zatim pritisnite **Primijeni stanje** i provjerite je li odabrano ono stanje koje želite izmijeniti.
3. Izmjena odabira filtra u radnoj knjizi da odgovara vašim potrebama.
4. Pritisnite **Izbornik stanja**, a zatim pritisnite **Spremi stanje**.
5. U dijaloškom okviru Spremi stanje otvorite padajući popis i odaberite trenutno stanje.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



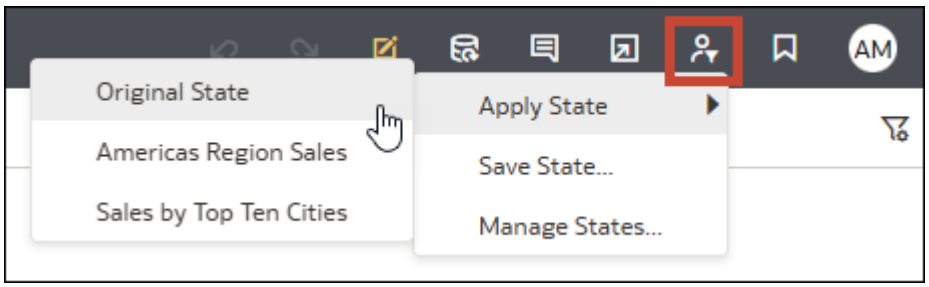

6. Pritisnite **Spremi**.
7. Pritisnite **Piši preko** kako biste potvrdili da želite ažurirati postojeće stanje.
8. Po izboru: Pritisnite **Izbornik stanja**, a zatim pritisnite **Upravljaj stanjima**.
9. Pritisnite prilagođeno stanje i prema potrebi izmijenite naziv.
10. Pritisnite **Gotovo**.

Prilagođeno stanje sada je ažurirano vašim promjenama.

## Promjena stanja radne knjige

Odaberite drugo stanje radne knjige kako biste mogli pregledati radnu knjigu s primijenjenim specifičnim odabirima filtra.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Izbornik stanja**, a zatim pritisnite **Primijeni stanje**.
3. Pritisnite jedno od dostupnih stanja kako biste primijenili povezane odabire filtra.




## Postavljanje zadanog stanja radne knjige

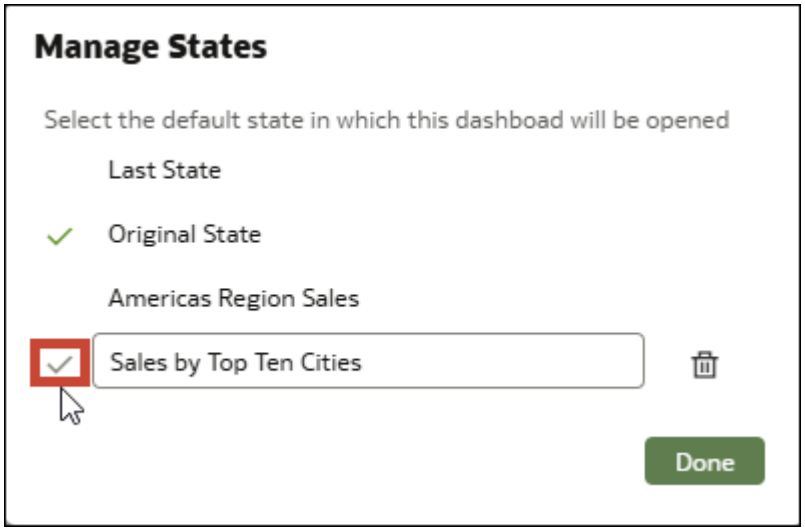
Postavite stanje radne knjige kao zadano stanje kada otvorite radnu knjigu.

Ako zadano stanje postavite na Zadnje stanje, radna knjiga otvorit će se u stanju u kojem je bila kad ste je zadnji put zatvorili.

Opcije Poništi zadnje uređivanje i Ponovi zadnje uređivanje na alatnoj traci radne knjige neće utjecati na promjene koje unesete u dijaloškom okviru Upravljaj stanjima.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Izbornik stanja**, a zatim pritisnite **Upravljaj stanjima**.
3. U dijaloškom okviru Upravljaj stanjima držite pokazivač miša iznad stanja koje želite postaviti kao zadano stanje i pritisnite kvačicu pored njega.




4. Pritisnite **Gotovo**.

# Upotreba trake s filtrima

S pomoću trake s filtrima možete ograničiti podatke na konkretnoj podlozi ili na svim podlogama u radnoj knjizi. Primjerice, podatke možete ograničiti na 2024. godinu.

**Teme:**


- Više o traci s filtrima
- Svojstva trake s filtrima
- Dodavanje radne knjige i filtra podloge
- Prikaz ili skrivanje odabranih vrijednosti u traci s filtrima
- Ručna primjena odabira u traci s filtrima
- Pretvaranje filtara podloge i koraka odabira u filtre dashboarda
- Upotreba parametra u traci filtara


## Više o traci s filtrima

Možete dodati filtre radne knjige, filtre podloge, korake odabira i parametre u traku s filtrima.

Te stavke u traci s filtrima općenito su prva razina filtriranja koju dodajete u radnju knjigu. Nakon toga možete dodati druge razine radi finog ugađanja podataka, primjerice, dodavanjem filtara dashboarda koji će korisnicima omogućiti odabir vlastitih vrijednosti filtriranja ili dodavanjem filtara vizualizacije koji kaskadno prenose odabrane vrijednosti od jedne do druge vizualizacije.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Filtri u traci s filtrima mogu se zakvačiti (filtri radne knjige) kako bi se podaci ograničili na svim podlogama u radnoj knjizi, ili otkvačiti (filtri podloge) kako bi se podaci ograničili na jednu podlogu. Pogledajte Dodavanje radne knjige i filtra podloge.

Koraci odabira funkcioniraju malo drugačije od filtara u traci s filtrima, no i oni se mogu zakvačiti ili otkvačiti. Dodatne informacije potražite u poglavlju Upotreba koraka odabira.

Informacije o upotrebi parametara u traci s filtrima potražite ovdje Upotreba parametra u traci filtara.

Stavke u traci s filtrima možete sakriti od korisnika za čišće iskustvo (pogledajte odjeljak Prikaz ili skrivanje trake s filtrima u prezentaciji) ili možete prilagoditi razinu interaktivnosti koju želite da korisnici imaju s trakom s filtrima (pogledajte odjeljke Definiranje opcija filtriranja radne knjige u prezentaciji i Definiranje akcija filtriranja podloge u prezentaciji).

# Svojstva trake s filtrima

Svojstva koja možete pronaći u izborniku trake s filtrima za stavke u traci s filtrima mogu se mijenjati, ovisno o tome jesu li to filtri radne knjige ili filtri podloge, koraci odabira ili parametri.

| Svojstvo | Opis |
|---|---|
| Ograničavanje vrijednosti prema | Određuje kako filtri i koraci odabira u traci s filtrima dobivaju svoje vrijednosti odabira.<br>Pogledajte Definiranje ograničenja vrijednosti prema za traku s filtrima.<br>Ne možete konfigurirati to svojstvo za parametre koji se upotrebljavaju u traci s filtrima. |
| Vrijednosti filtra | Određuje hoće li se prikazivati odabrane vrijednosti za filtre, korake odabira i parametre u traci s filtrima.<br>**Opcije**<br>• **Prikaži sve** - prikazuje odabrane vrijednosti za sve postojeće stavke u traci s filtrima.<br>• **Sakrij sve** - skriva odabrane vrijednosti za sve postojeće stavke u traci s filtrima.<br>• **Prikaži po zadanim postavkama** - prikazuje odabrane za stavke koje sljedeće dodajete. To neće utjecati na stavke koje ste dodali prije odabira te opcije.<br>Pogledajte Prikaz ili skrivanje odabranih vrijednosti u traci s filtrima. |
| Automatski primijeni filtre | Određuje hoće li se filtar, korak filtra i odabiri vrijednosti parametra u traci s filtrima automatski primijeniti.<br>**Opcije**<br>• **Uključeno** - primjenjuje odabire vrijednosti koje donosite u traci s filtrima.<br>• **Isključeno** - ne primjenjuje se automatski na odabire koje ste unijeli u traku s filtrima. Dodaje gumb Primijeni u dijaloški okvir Filtar ili Koraci odabira.<br>Pogledajte Ručna primjena odabira u traci s filtrima. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Svojstvo | Opis |
|---|---|
| Premjesti u filtar dashboarda | Sve filtre podloge i otkvačene korake odabira u radnoj knjizi pretvara u filtre dashboarda. Dodaje vizualizaciju filtra dashboarda u svaku podlogu i premješta filtre podloge i otkvačene korake odabira za tu podlogu iz trake s filtrima u vizualizaciju.<br>**Opcije**<br>• **Vodoravno** - okreće novu vizualizaciju filtara dashboarda vodoravno.<br>• **Okomito** - okreće novu vizualizaciju filtara dashboarda okomito.<br>Pogledajte Pretvaranje filtara podloge i koraka odabira u filtre dashboarda.<br>S pomoću ove opcije ne možete konvertirati filtre radne knjige (otkvačeno) ili parametre koji se upotrebljavaju u traci s filtrima u filtre dashboarda. |

# Dodavanje radne knjige i filtra podloge

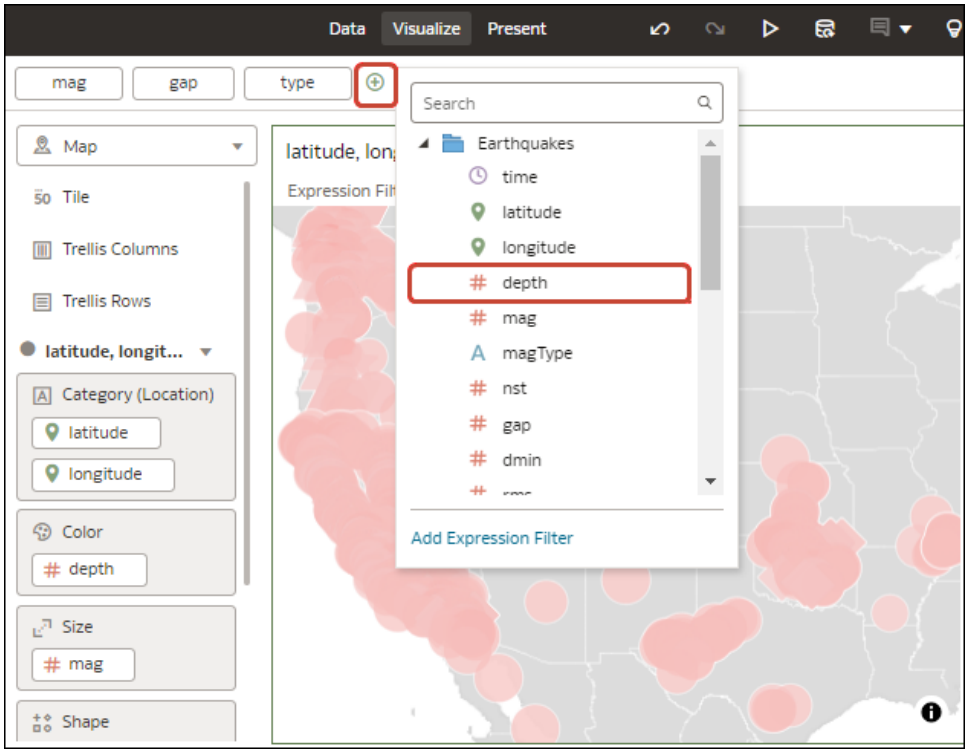
Kada dodate filtar u traku s filtrima, filtar se primjenjuje samo na trenutačnu podlogu i naziva se filtrom podloge. Možete istaknuti taj filtar kako biste ga primijenili na svaku podlogu u radnoj knjizi i pretvorili ga u filtar radne knjige.

Istaknuti filtar radne knjige funkcionira jednako na svakoj podlozi, stoga će se sve vrijednosti podataka filtra koje odaberete s bilo koje podloge proslijediti u istaknuti filtar na svim podlogama iz radne knjige. Sve konfiguracije koje izradite za filtar iste su na svakoj podlozi, npr. isključivanje, poništavanje, ograničavanje vrijednosti i onemogućavanje filtra.

Informacije o različitim vrstama filtara koje možete upotrijebiti potražite ovdje Vrste filtara.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Na traci s filtrima pritisnite **Dodaj filtar** (+) i odaberite željeni stupac za filtriranje.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




3. U dijaloškom okviru Filtar odaberite podatkovne vrijednosti za filtriranje.
4. Po izboru: Kako bi filtar postao filtar radne knjige koji se primjenjuje na sve podloge, zadržite pokazivač miša iznad filtra i pritisnite Prikvači na sve podloge.
5. Pritisnite **Spremi**.

## Prikaz ili skrivanje odabranih vrijednosti u traci s filtrima

Možete prikazati odabrani filtar, korak odabra ili vrijednosti parametra u oznakama u traci s filtrima kako ne biste morali otvarati dijaloški okvir radi provjere odabranih vrijednosti. Umjesto toga, možete sakriti odabrane vrijednosti kako biste smanjili zakrčenost trake s filtrima.

Upotrijebite svojstvo **Vrijednosti filtra** radi prikazivanja ili skrivanja odabranih vrijednosti u traci s filtrima. Više informacija o tom svojstvu potražite ovdje Svojstva trake s filtrima.

Za zakvačeni filtar radne knjige ili korak odabira možete promijeniti postavke prikaza vrijednosti iz bilo koje podloge.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Na traci s filtrima pritisnite **Izbornik trake s filtrima** .
3. Zadržite pokazivač iznad opcije **Vrijednosti filtara** i pritisnite opciju kako biste je odabrali.
   - Prikaži sve
   - Sakrij sve
   - Prikaži po zadanim postavkama
4. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Ručna primjena odabira u traci s filtrima

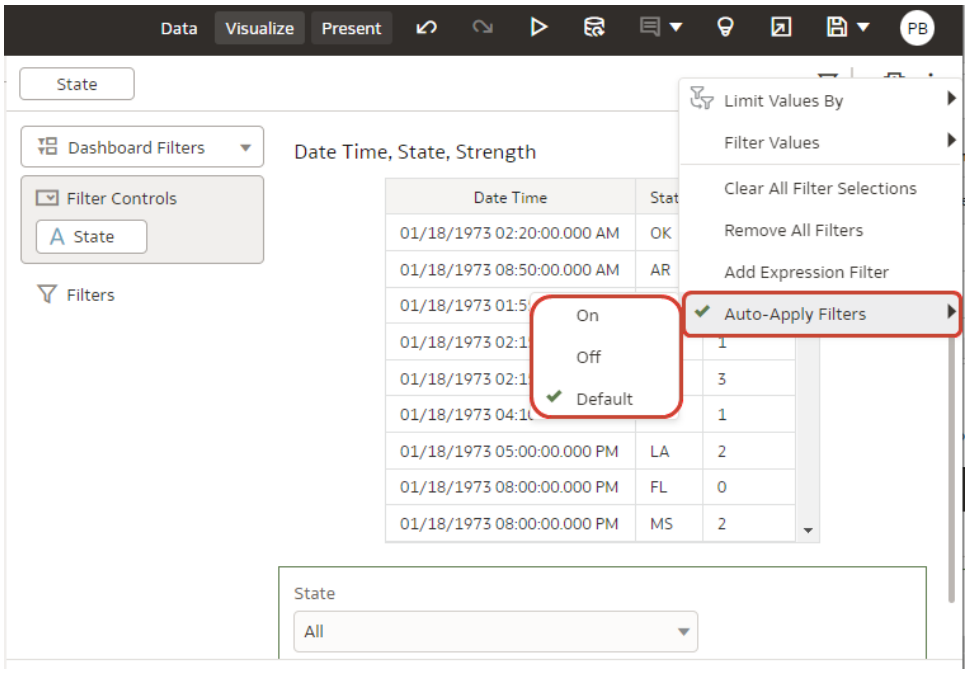
Kad odaberete filtar, korak odabira ili vrijednosti parametra u traci s filtrima, Oracle Analytics automatski ih primjenjuje. To ponašanje možete promijeniti kada umjesto toga želite ručno primijeniti odabire.

Upotrijebite svojstvo **automatske primjene filtara** u **izborniku trake s filtrima** kako biste definirali želite li ručno primijeniti sve odabire. Nakon što postavite to svojstvo, primijenit će se na sve stavke u traci s filtrima na svim podlogama.

Kada je postavljeno na **Isključeno**, možete odabrati vrijednosti i zatim pritisnuti gumb **Primijeni** kada želite primijeniti odabire.

Više informacija o tom svojstvu potražite ovdje Svojstva trake s filtrima.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U traci s filtrima pritisnite **izbornik trake s filtrima**, zadržite pokazivač miša iznad postavke **Automatska primjena filtara** i pritisnite opciju za odabir.




3. Pritisnite **Spremi**.

# Pretvaranje filtara podloge i koraka odabira u filtre dashboarda

Pretvorite filtre podloge (otkvačene) i otkvačene korake odabira u traci s filtrima u filtre dashboarda kad želite upotrebljavati funkcionalnost, stil, izgled i opcije personalizacije koje pružaju filtri dashboarda. Na taj način možete izbjeći ručno dodavanje filtara dashboarda i brisanje postojećih filtara podloge ili koraka odabira u traci s filtrima.

Upotrijebite opciju **Premjesti u filtar dashboarda** kako biste premjestili filtre podloge i otkvačene korake odabira iz trake s filtrima u vizualizaciju filtara dashboarda na svakoj podlozi. Ta opcija pretvara sve filtre podloge i otkvačene korake odabira u radnoj knjizi odjednom.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Prikvačeni koraci odabira i filtri radne knjige primjenjuju se na sve podloge iz radne knjige i neće se konvertirati u filtre dashboarda.

Postavke filtara poput vrijednosti odabranih podataka, isključivanja, poništavanja i ograničavanja premjestit će se s filtrom podloge ili korakom odabira u filtar dashboarda. Parametri vezani uz filtar podloge također se migriraju u kontrolu filtra dashboarda.

Više informacija o tom svojstvu potražite ovdje Svojstva trake s filtrima.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Na traci s filtrima pritisnite **Izbornik trake s filtrima** .
3. Zadržite pokazivač miša iznad opcije **Premjesti u filtar dashboarda** i pritisnite opciju izgleda kako biste je odabrali.
4. Pritisnite **Spremi**.

## Upotreba parametra u traci filtara

Dodavanje parametra u traku s filtrima omogućava postavljanje vrijednosti parametra za cijelu radnu knjigu ili pojedinačnu podlogu.

Ovi vodiči donose slučaj upotrebe koji objašnjava kako upotrijebiti parametar u traci s filtrima:
Vodič

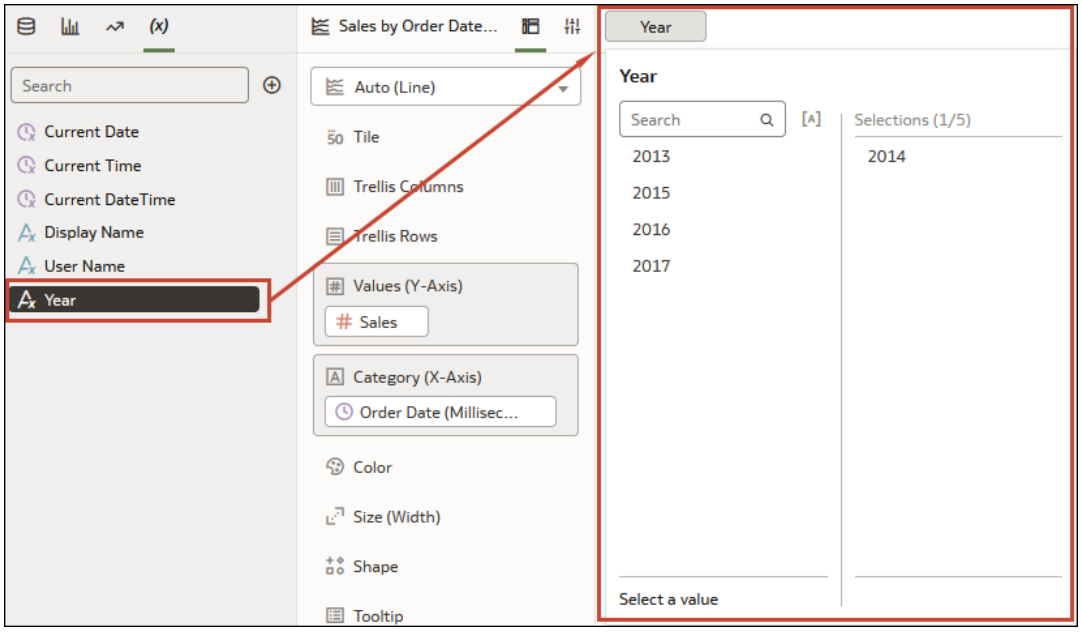
> **Napomena**
>
> Dodavanje parametra kao filtra radne knjige (zakvačeno) ili podloge (otkvačeno) u traci s filtrima funkcionira kao birač stupaca, time se ne filtriraju podaci.

Upotreba parametra u traci filtara ne pruža iste značajke kao standardni filtar. Na primjer, ne pruža funkcionalnosti isključivanja, null ili ograničavanja vrijednosti.

Također možete stvoriti i povezati parametar s filtrom radne knjige, pogledajte ovdje Stvaranje i povezivanje parametra s filtrom radne knjige.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U ploči s podacima pritisnite **Parametri**.
3. Povucite i ispustite parametar u traku s filtrima.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




4. Pritisnite **Spremi**.

# Upotreba filtara dashboarda

Na svoje podloge možete dodavati filtre dashboarda kako biste omogućili korisnicima da odaberu i promijene vrijednosti koje žele vidjeti u vizualizacijama.

**Teme:**

- Više o filtrima dashboarda
- Dodavanje filtara dashboarda
- Promjena orijentacije filtara dashboarda
- Promjena stila filtra dashboarda
- Upotreba parametra kao kontrole filtriranja dashboarda
- Filtriranje i animiranje vizualizacija s pomoću filtra dashboarda klizača

## Više o filtrima dashboarda

Filtri dashboarda korisnicima omogućavaju interakciju s filtrima na pojedinačnoj podlozi.

Kao autor, obično ćete dodavati i postavljati filtre u traku s filtrima kako biste široko ograničili podatke u vašoj radnoj knjizi, pogledajte odjeljak Upotreba trake s filtrima. Nakon toga možete dodati i konfigurirati filtre dashboarda na svakoj podlozi kako biste korisnicima omogućili odabir vlastitih vrijednosti filtriranja za promjenu podataka u vizualizacijama.

Filtri dashboarda nalaze se u vizualizaciji Filtri dashboarda. Nakon što dodate vizualizaciju filtara dashboarda na podlogu, možete povući i ispustiti stupce u tu vizualizaciju radi stvaranja filtara dashboarda. Oracle Analytics dodijelit će zadana svojstva temeljem stupca koji ste odabrali za stvaranje filtra, ali možete izmijeniti svojstva filtra kako biste ih prilagodili podacima i poboljšali korisničko iskustvo.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Možete i povući stupce hijerarhije u vizualizaciju filtara dashboarda i stvoriti korak odabira kao kontrolu filtra kako biste suzili podatke u vizualizacijama koje upotrebljavaju istu hijerarhiju. Koracima odabira možete kontrolirati razinu interaktivnosti koju korisnik ima; pogledajte Kontrola interaktivnosti korisnika za korake odabira.

# Dodavanje filtara dashboarda

Upotrijebite vizualizaciju filtara dashboarda kako biste stvorili i konfigurirali filtre dashboarda.

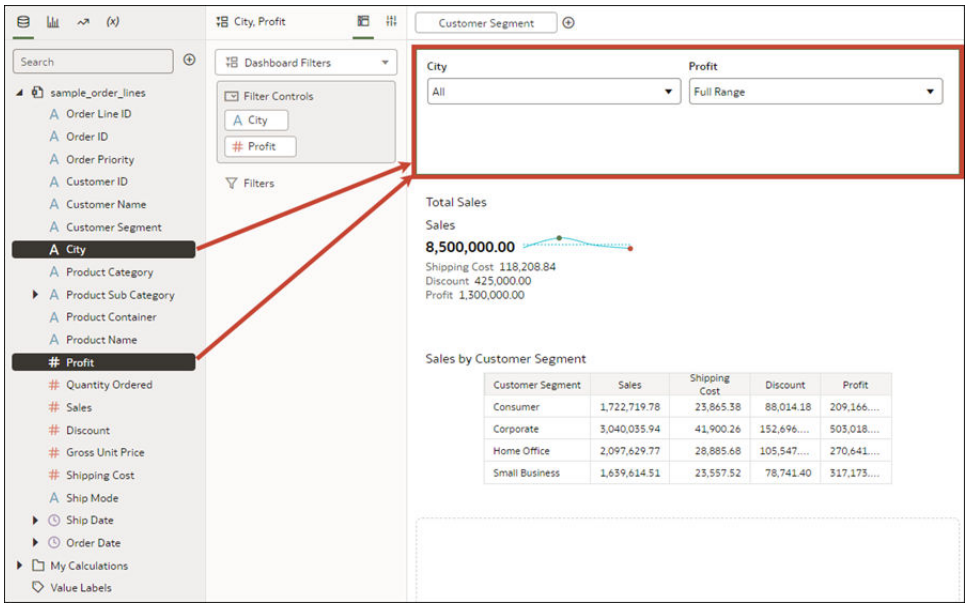
Filtri dashboarda omogućuju korisnicima odabir vlastitih vrijednosti filtra za promjenu podataka u vizualizacijama.

Informacije o različitim vrstama filtara koje možete upotrijebiti potražite ovdje Vrste filtara.

Informacije o svojstvima filtra dashboarda potražite ovdje Svojstva filtra.

Informacije o dodavanju koraka odabira u filtar dashboarda potražite u dijelu Upotreba koraka odabira.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Na ploči s vizualizacijama pritisnite **Vizualizacije**, prijeđite na Kontrole dashboarda i povucite **Filtre dashboarda** na podlogu.
3. Na ploči s podacima pritisnite **Podaci**, a zatim povucite i ispustite jedan ili više stupaca u novu vizualizaciju filtra dashboarda kako biste stvorili kontrole filtra dashboarda.




4. Po izboru: Pritisnite kontrolu filtra kako biste otvorili dijaloški okvir Filtar i zatim pritisnite podatkovne vrijednosti za filtriranje.
5. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Promjena orijentacije filtara dashboarda

Mjesto na koje dodate vizualizaciju filtara dashboarda na podlogu odredit će hoće li se kontrole filtra prikazati horizontalno ili vertikalno.

Možete promijeniti vizualizaciju filtara dashboarda kako biste izgled podloge i iskustvo filtriranja prilagodili svojim korisnicima.

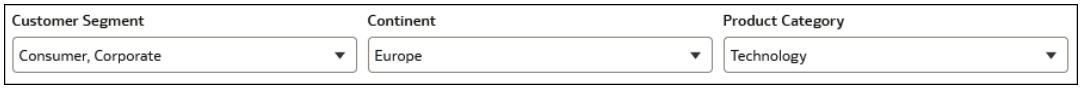
1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite vizualizaciju filtara dashboarda kako biste je odabrali.
3. Pritisnite **Svojstva** za otvaranje prozora Svojstva i zatim pritisnite **Općenito**.
4. Pritisnite polje **Usmjerenje** i odaberite usmjerenje.
5. Pritisnite **Spremi**.

# Promjena stila filtra dashboarda

Možete odabrati način filtriranja kontrola u vizualizaciji filtara dashboarda za prikaz kako biste izgled podloge i iskustvo filtriranja prilagodili svojim korisnicima.

Upotrijebite svojstvo Stil filtra kako biste promijenili stil filtra dashboarda na sljedeće:

- Standardno




- Čip filtra

Više informacija o tom svojstvu potražite ovdje Opća svojstva filtara dashboarda.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite vizualizaciju filtara dashboarda kako biste je odabrali.
3. Pritisnite **Svojstva** za otvaranje prozora Svojstva i zatim pritisnite **Općenito**.
4. Pritisnite polje **Stil filtra** i odaberite stil.
5. Pritisnite **Spremi**.

# Upotreba parametra kao kontrole filtriranja dashboarda

Možete upotrijebiti parametar kao kontrolu filtriranja dashboarda kako biste promijenili dimenziju i vrijednosti stupca mjere za vizualizacije na podlozi.

Ti vodiči donose slučajeve upotrebe koji objašnjavaju kako upotrijebiti parametar u kontroli filtra dashboarda:

Vodič


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

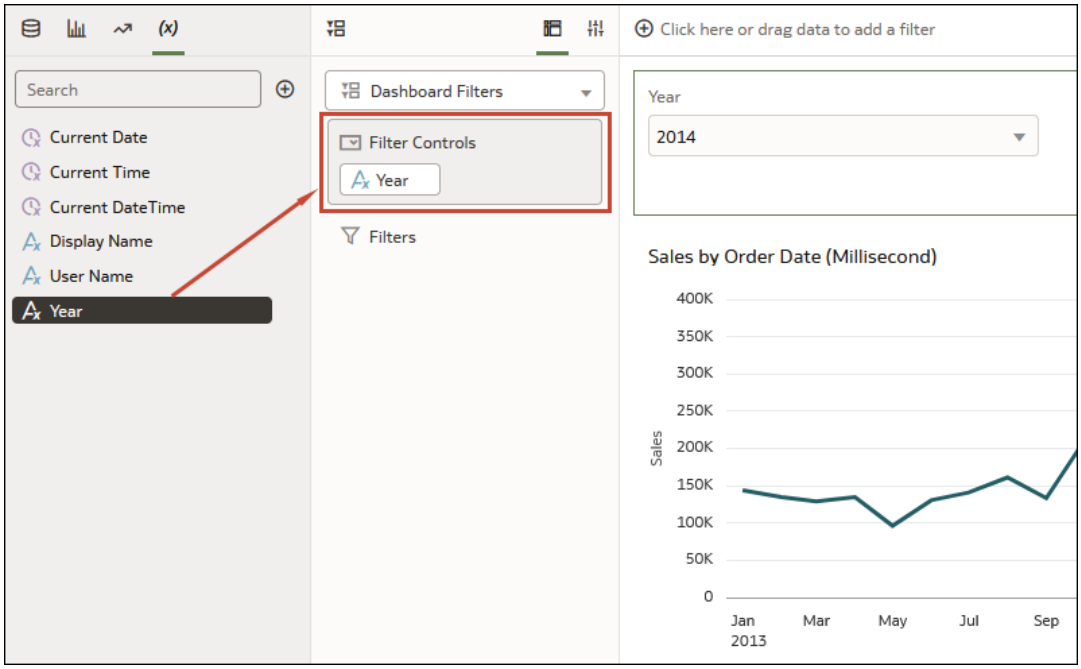
Vodič

> **Napomena**
>
> Dodavanje parametra u vidu kontrole filtra funkcionira poput odabira stupaca, time se ne filtriraju podaci.

Upotreba parametra kao kontrole filtra dashboarda ne pruža iste značajke kao standardni filtar. Na primjer, ne pruža funkcionalnosti gornjih/donjih N, isključivanja, null ili ograničavanja vrijednosti.

S pomoću parametara možete i spojiti filtar dashboarda s odgovarajućim filtrom u podlogama iz radne knjige. To će vam omogućiti prosljeđivanje odabrane vrijednosti filtra s jedne podloge na drugu. Pogledajte Stvaranje i povezivanje parametra s filtrom dashboarda.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Na ploči s podacima pritisnite **Vizualizacije**, prijeđite na odjeljak Kontrole dashboarda i povucite opciju **Filtri dashboarda** na podlogu.
3. Na ploči s podacima pritisnite opciju **Parametri** i zatim povucite i ispustite parametar u **Kontrole filtriranja** na prozoru **Gramatika** vizualizacije filtra dashboarda.




4. Pritisnite **Spremi**.

# Filtriranje i animiranje vizualizacija s pomoću filtra dashboarda klizača

Možete dodati filtar dashboarda klizača u podlogu radne knjige i animirati vizualizacije kako biste prikazali promjenu podataka u odnosu na navedenu dimenziju. Korisnici mogu


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

interaktivno odabrati vrijednost dimenzije ili pak automatski reproducirati kroz vrijednosti dimenzije, poput videozapisa s ubrzanim protokom vremena ili animacije.

Ovaj vodič donosi slučaj upotrebe koji objašnjava kako stvoriti filtar dashboarda s klizačem kako biste vidjeli promjene u podacima o prihodu i vrsti proizvoda tijekom godina.

Vodič

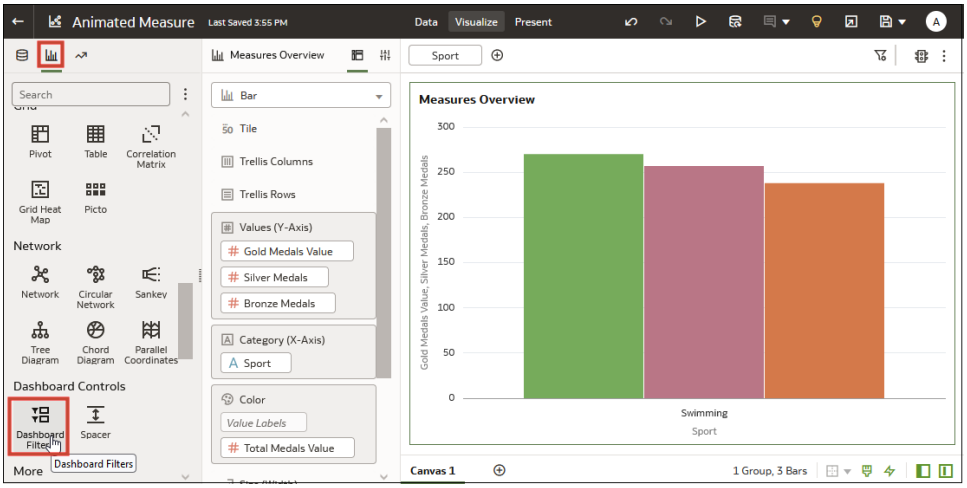
Kao još jedan primjer, možete analizirati broj olimpijskih medalja između 2000. i 2012. u animaciji koja prikazuje brojke koje se mijenjaju tijekom godina.

Prije nego što možete stvoriti filtar dashboarda klizača trebate imati jednu ili više vizualizacija na svojoj podlozi za koju se dimenzija, u ovom slučaju godina, može upotrebljavati kao filtar. Svaka vizualizacija mora uključivati iste podatke o dimenziji.

U ovom primjeru, za filtriranje po godini kako biste mogli analizirati podatke o Olimpijskim medaljama između 2000. i 2012., trebate dodati godinu u svoju vizualizaciju filtra dashboarda.

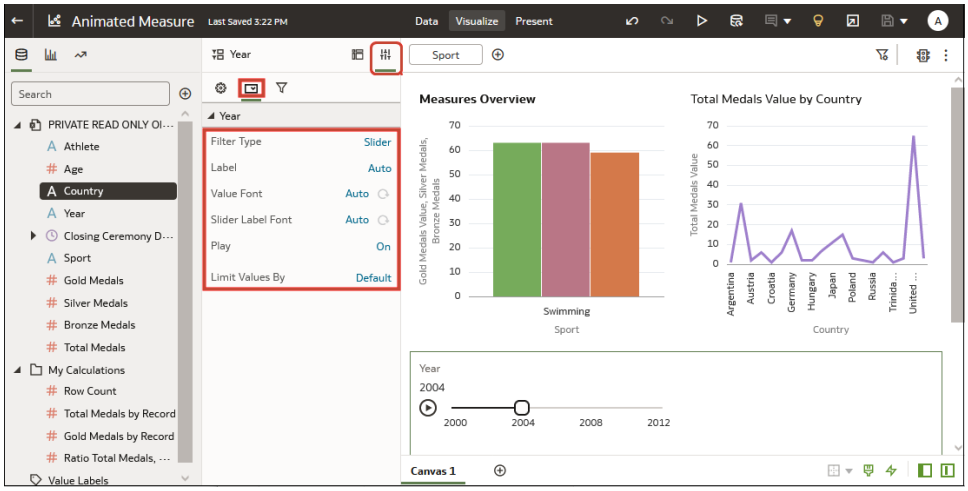
Više informacija o filtrima klizača potražite ovdje Vrste filtara. Više informacija o svojstvima filtra dashboarda klizača potražite ovdje Svojstva kontrole filtra dashboarda.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Na ploči s podacima pritisnite **Vizualizacije**, prijeđite na odjeljak Kontrole dashboarda i povucite opciju **Filtri dashboarda** na podlogu.




3. Na ploči s podacima pritisnite **Podaci** i povucite dimenzijski podatkovni element na novu vizualizaciju filtara dashboarda.
4. Pritisnite **Svojstva** kako biste otvorili prozor Svojstva i zatim pritisnite **Kontrole filtra**.
5. Locirajte i proširite filtar koji ste upravo dodali.
6. Pritisnite polje **Vrsta filtra** i odaberite **Klizač**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




7. Pritisnite polje **Reproduciraj** kako biste uključili ili isključili automatsku reprodukciju.
8. Ako ste omogućili reprodukciju, u kontroli filtra klizača pritisnite **Reproduciraj** za prikaz reprodukcije svojih vizualizacija sa zadanim postavkama.

# Upotreba filtara vizualizacije

Možete dodati filtre vizualizacije i korake odabira u pojedinačne vizualizacije kako biste ih filtrirali bez utjecaja na druge vizualizacije.

**Teme:**

- O filtrima vizualizacije
- Dodavanje filtara vizualizacije
- Upotreba vizualizacije kao filtra

## O filtrima vizualizacije

Filtri vizualizacije filtriraju podatke za samo jednu vizualizaciju.

Kao autor, obično ćete dodavati i postavljati filtre radne knjige i podloge u traku s filtrima kako biste široko ograničili podatke u vašoj radnoj knjizi, pogledajte odjeljak Upotreba trake s filtrima. Nakon toga možete dodati i konfigurirati filtre dashboarda na svakoj podlozi kako biste korisnicima omogućili odabir vlastitih vrijednosti filtriranja za prikaz podataka u vizualizacijama na podlozi, pogledajte odjeljak Upotreba filtara dashboarda.

Oracle Analytics nudi drugi, uži opseg filtara u obliku filtara vizualizacije koje možete dodati kako bi korisnik mogao odabrati vrijednosti koje žele vidjeti u toj vizualizaciji, bez da to utječe na ostatak radne knjige. Za vizualizacije koje upotrebljavaju hijerarhije možete dodati i korake odabira na razini filtra vizualizacije.

Možete i sami postaviti filtre vizualizacije i zatim ih sakriti od korisnika, pogledajte odjeljke Prikaz ili skrivanje filtra vizualizacije u prezentaciji i Kontrola interaktivnosti korisnika za korake odabira.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Dodavanje filtara vizualizacije

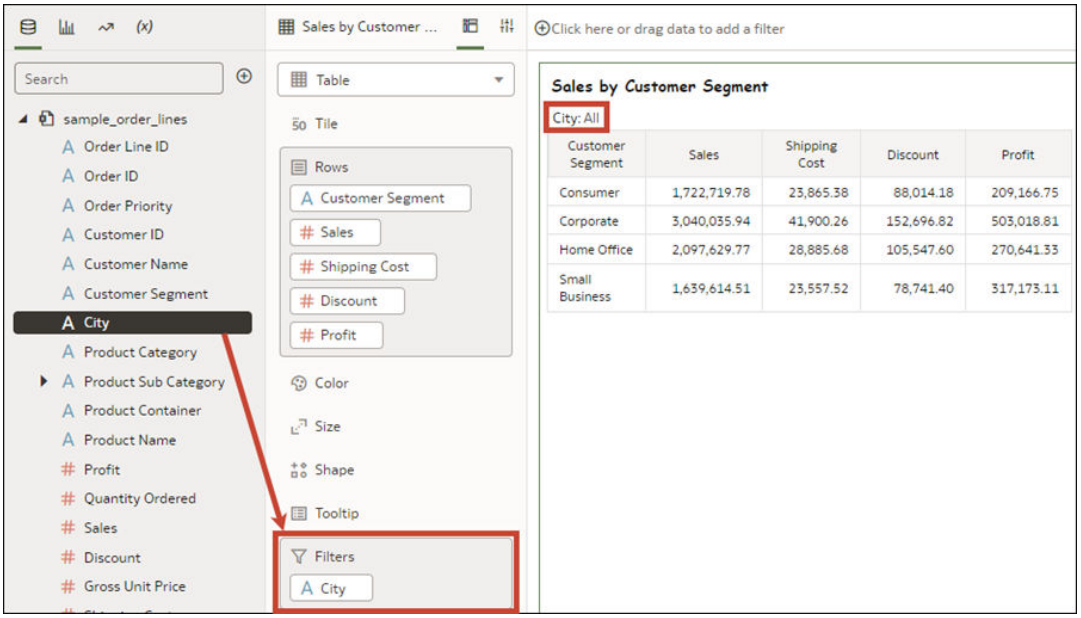
Dodajte filtre vizualizacije u vizualizaciju kako biste filtrirali podatke samo u toj vizualizaciji, bez da to utječe na bilo što drugo u radnoj knjizi.

Informacije o različitim vrstama filtara koje možete upotrijebiti potražite ovdje Vrste filtara.

Informacije o svojstvima filtra vizualizacije potražite ovdje Svojstva filtara dashboarda i vizualizacije.

Informacije o dodavanju koraka odabira u vizualizaciju potražite u poglavlju Upotreba koraka odabira.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite vizualizaciju kako biste je odabrali.
3. Pritisnite prozor **Gramatika**.
4. Pritisnite **Podaci**, a zatim povucite i ispustite jedan ili više stupaca u područje **Filtri** na prozoru Gramatika i stvorite filtre vizualizacije.




5. Pritisnite **Spremi**.

# Upotreba vizualizacije kao filtra

Možete upotrijebiti odabire podataka iz jedne vizualizacije kako bi se filtrirale sve druge vizualizacije na podlozi, ovisno o vrsti vizualizacije.

Ako se ikona vizualizacije **Upotrijebi kao filtar** prikazuje zelenom bojom , to znači kako funkcionira kao filtar na podlozi. Kada odaberete element podataka u vizualizaciji, druge vizualizacije na podlozi koje također upotrebljavaju taj element podataka ažuriraju se kako bi prikazivale svoje podatke na temelju vašeg odabira.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

2. Držite pokazivač miša iznad vizualizacije koju želite upotrijebiti kao filtar.
3. Pritisnite ikonu **Upotrijebi kao filtar** za aktivaciju .
4. Pritisnite **Spremi**.

# Upotreba koraka odabira

Teme u ovom odjeljku objašnjavaju kako možete upotrebljavati korake odabira u radnim knjigama.

**Teme:**


- Više o koracima odabira u radnim knjigama
- Akcija koraci odabira i referenca operatora
- Dodavanje koraka odabira
- Definiranje graničnih vrijednosti za korake odabira
- Kontrola interaktivnosti korisnika za korake odabira


## Više o koracima odabira u radnim knjigama

U servisu Oracle Analytics možete upotrebljavati korake odabira kako biste odredili koje razine ili članove hijerarhije želite prikazati u tabličnim i zaokretnim vizualizacijama koje upotrebljavaju tu hijerarhiju.

Koraci odabira slični su filtrima, no umjesto filtriranja odabranih vrijednosti iz stupca, omogućuju vam da odaberete članove hijerarhije koji će sudjelovati u upitu. Možete odabrati koje razine ili članove hijerarhije želite zadržati, dodati ili ukloniti u vašem odabiru. Možete dodati onoliko koraka odabira koliko vam je potrebno, u svim opsezima filtra, a oni se primjenjuju određenim redoslijedom.

Informacije o tome koja svojstva filtra možete konfigurirati za korake odabira potražite u odjeljcima Svojstva filtra i Svojstva trake s filtrima.

### Hijerarhije

Oracle Analytics podržava upotrebu koraka odabira za hijerarhije temeljene na razinama i za hijerarhije nadređeno-podređeno, uključujući one sa strukturama s preskakanjem razine i neujednačenim strukturama.

**Hijerarhije koje se temelje na razinama (hijerarhije strukture) -** u tim hijerarhijama članovi iste vrste pojavljuju se samo na jednoj razini, dok se članovi u hijerarhijama nadređeno-podređeno svi imaju istu vrstu. U hijerarhijama koje se temelje na razinama, razine se kumuliraju od najniže razine prema višim razinama, na primjer, mjeseci se mogu kumulirati u godinu. Ta kumuliranja izvršavaju se na elementima hijerarhije i nisu ograničena prirodnim poslovnim odnosima.

**Hijerarhije nadređeno-podređeno (hijerarhije vrijednosti) -** u tim hijerarhijama poslovni odnosi pojavljuju se između različitih članova iste vrste u stvarnom svijetu, kao što su odnos između menadžera i radnika u stablu hijerarhije organizacije. Hijerarhije nadređeno-podređeno nemaju izričito imenovane razine. Nema ograničenja broja implicitnih razina u hijerarhiji nadređeno-podređeno.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Kako se koraci odabira i filtri razlikuju

Važno je da razumijete razlike između filtara i koraka odabira u radnim knjigama kako biste ih mogli djelotvorno primijeniti.

**Svrha i primjena**

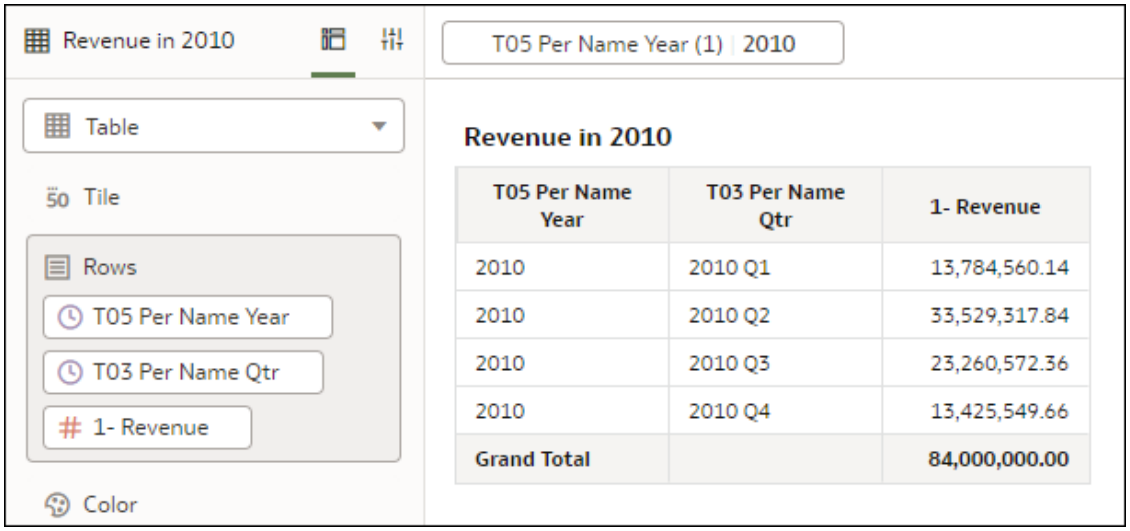
Filtri djeluju na pojedinačne stupce kako bi se podaci smanjili ili kako bi se fokusirali u jednoj ili više vizualizacija. Filtri se mogu primjenjivati na bilo koju vizualizaciju koja upotrebljava podatke iz istog skupa podataka ili predmetnog područja kao i filtar, uključujući spojene skupove podataka. Dodatne informacije potražite u poglavlju Više o filtrima.

Koraci odabira djeluju na hijerarhije i ustvari ne filtriraju podatke u vizualizacijama. Umjesto toga određuju koje se razine ili članovi iz hijerarhije prikazuju u vizualizacijama koje upotrebljavaju istu hijerarhiju na kojoj se temelji korak odabira. Koraci odabira ne utječu na vizualizacije koje ne upotrebljavaju istu hijerarhiju.

**Utjecaj na sabiranje.**

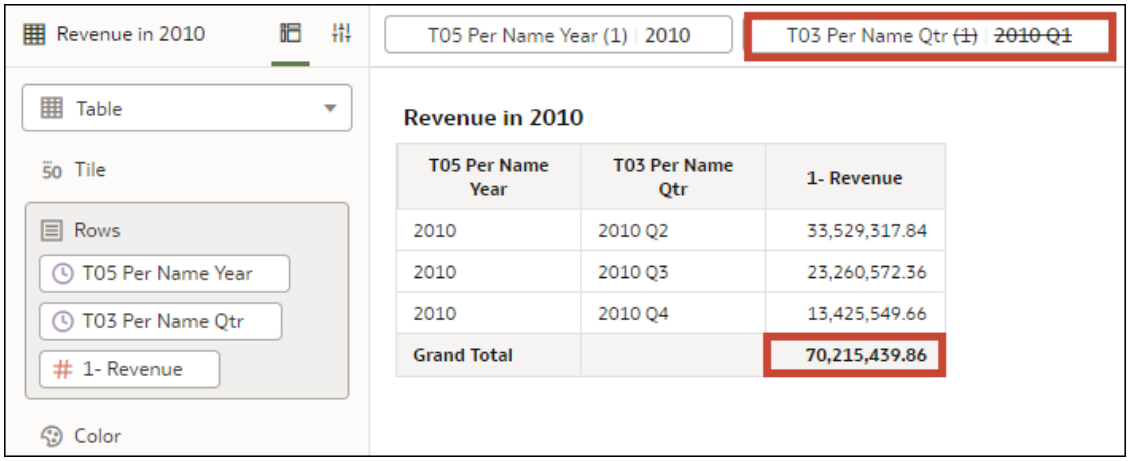
Filtri se primjenjuju na podatke prije sabiranja i stoga utječu na bilo koje sabrane vrijednosti u vizualizacijama. Koraci odabira primjenjuju se nakon sabiranja i stoga ne utječu na sabrane vrijednosti.

Na primjer, recimo da imate vizualizaciju tablice pod nazivom Prihod u 2010. koju upotrebljava stupce atributa i mjera za prikaz prihoda prema tromjesečju za godinu 2010., uključujući sveukupni iznos za cijelu godinu.

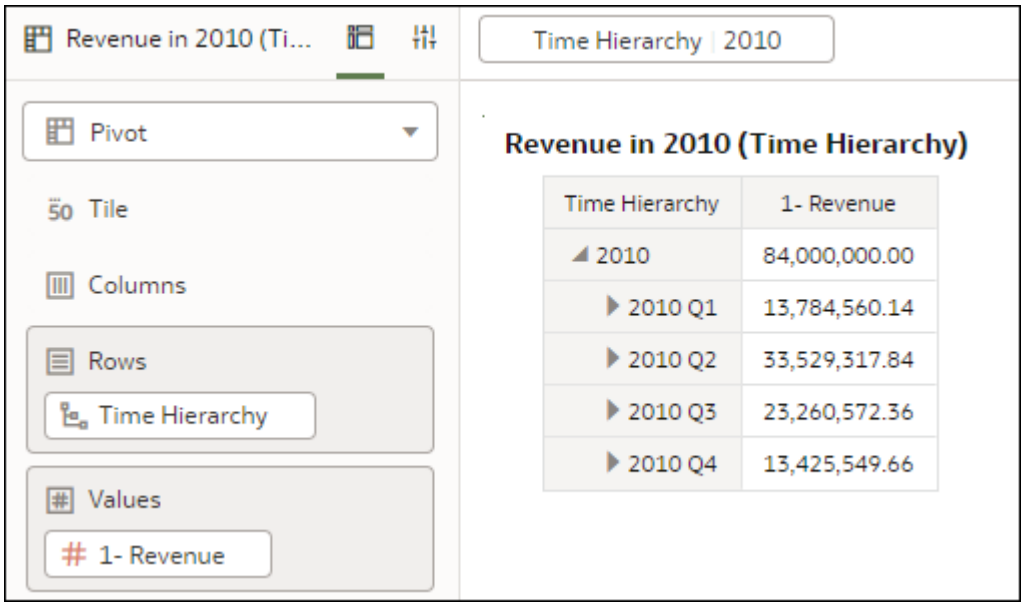



Ako dodate filtar podloge u traku s filtrima kako biste isključili prvo tromjesečje 2010., redak za prvo tromjesečje nestaje iz tablice, a sveukupni zbroj za cijelu godinu mijenja se kako bi odražavao isključenu vrijednost filtra.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

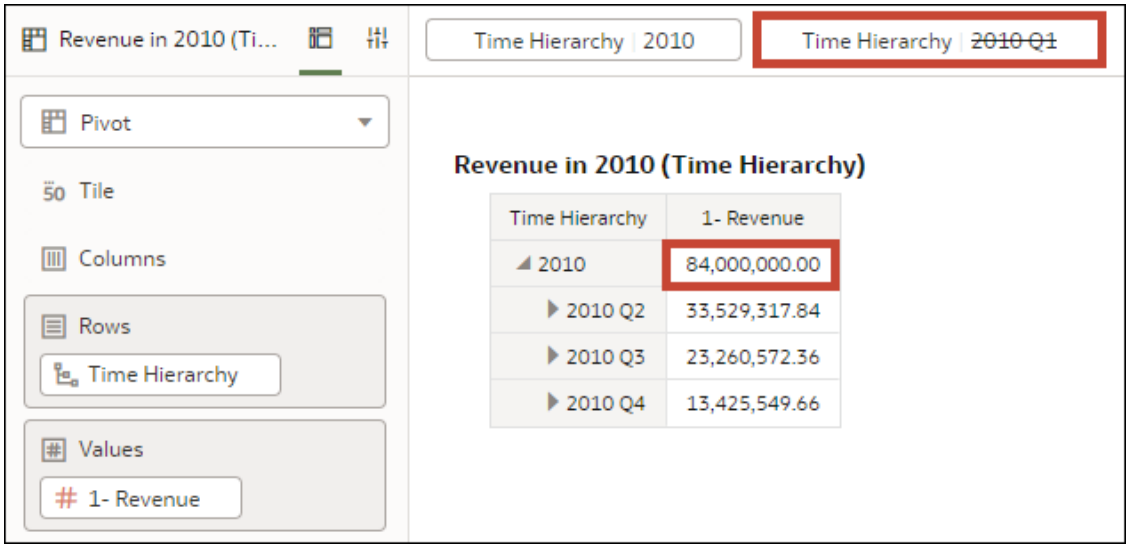



Recimo da vaša vizualizacija tablice upotrebljava vremensku hijerarhiju za prikaz istih podataka, sada pod nazivom Prihod u 2010. (vremenska hijerarhija).




Ako dodate korak odabira u traku s filtrima kako biste uklonili prvo tromjesečje 2010., redak za prvo tromjesečje nestaje iz tablice, ali ukupni se prihod za cijelu godinu ne mijenja. Razlog je u tome što se korak odabira primjenjuje nakon sabiranja upita za prihod u 2010., pa se iz vizualizacije uklanja samo član 1. tromjesečje (Q1) 2010.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

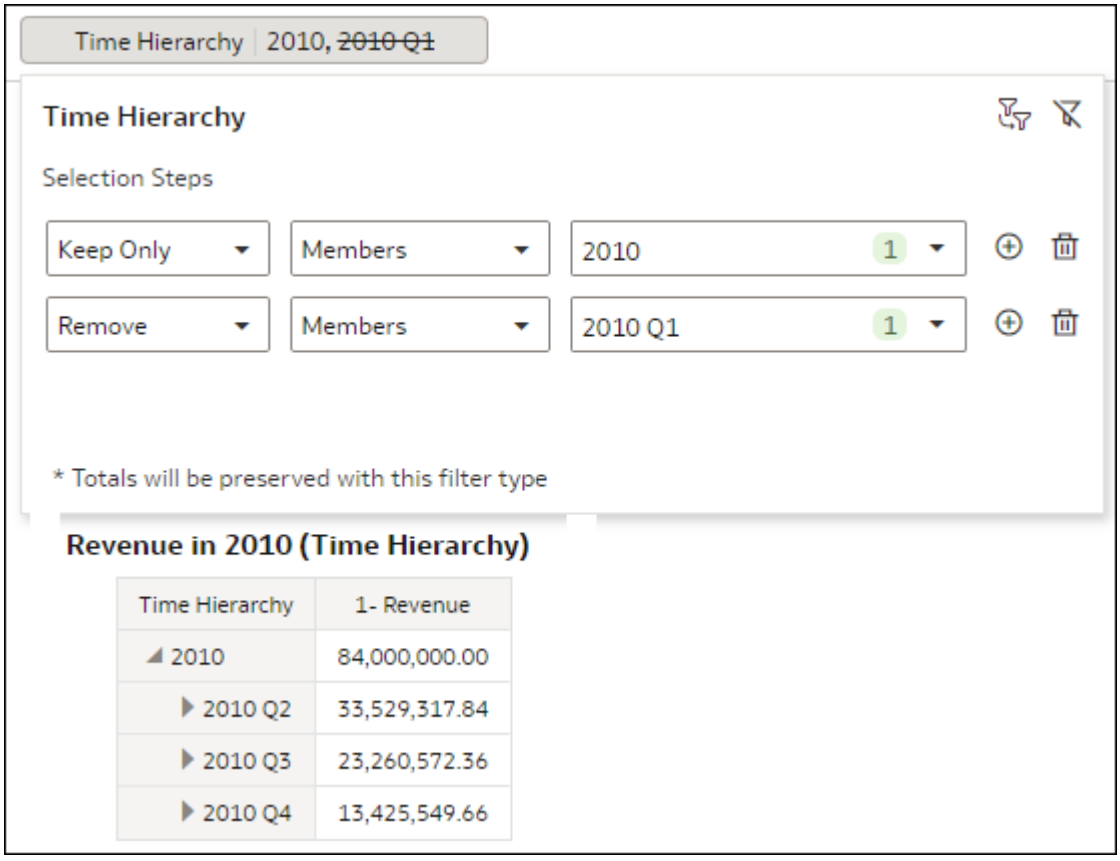



### Redoslijed rada u traci s filtrima

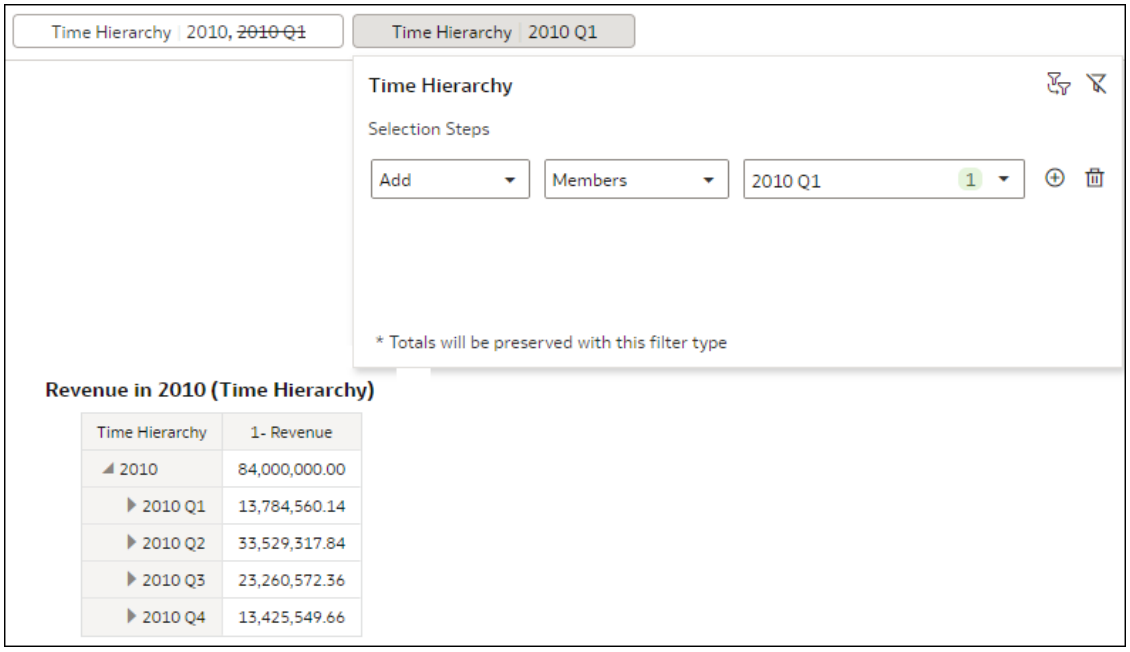
U traci s filtrima redoslijed u kojem se pojavljuju filtri radne knjige ili podloge nije važan. Međutim, redoslijed u kojem se prikazuju koraci odabira vrlo je važan jer određuje redoslijed kojim će se primjenjivati.

Na primjer, recimo da imate vizualizaciju tablice pod nazivom Prihod u 2010. koji upotrebljava vremensku hijerarhiju kako bi se prikazao prihod prema tromjesečju za godinu 2010., uključujući ukupni prihod za godinu. Recimo da prvi korak odabira u traci s filtrima započinje godinom 2010., a zatim uklanja prvo tromjesečje, 2010. Q1, pa se prikazuju samo iznosi prihoda za samu godinu i preostala tri tromjesečja.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



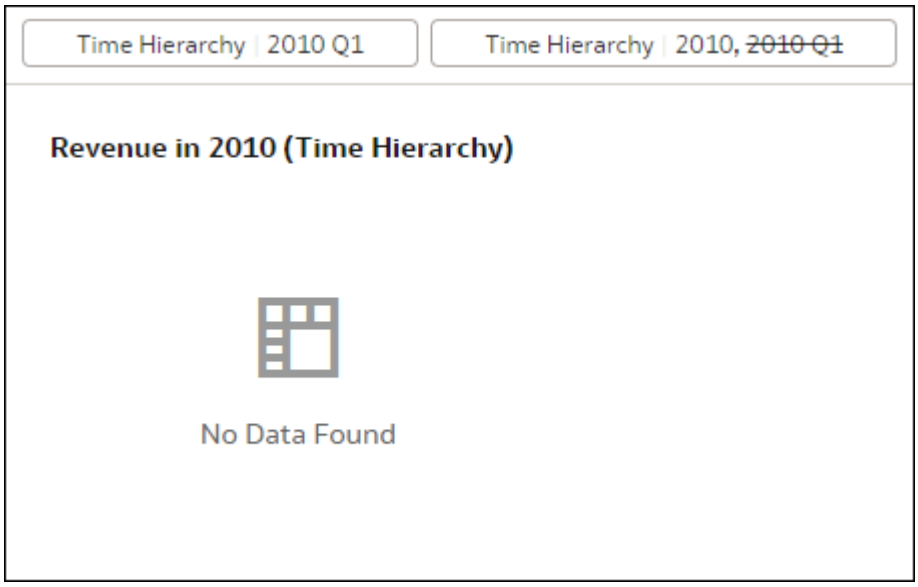

Ako dodate drugi, odvojeni korak odabira u traku s filtrima kojim se ponovno dodaje prvo tromjesečje, 2010. Q1, vizualizacija prikazuje sva četiri tromjesečja za godinu 2010., u skladu s očekivanjima.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Ako zamijenite redoslijed tih dvaju koraka odabira u traci s filtrima, vizualizacija ne prikazuje nikakve podatke. Razlog je u tome što se sada korak odabira kojim se dodaje član 1. tromjesečje (Q1) 2010. primjenjuje prvi, pa vizualizacija započinje samo s 1. tromjesečjem (Q1) 2010. Drugi korak odabira za zadržavanje 2010. i uklanjanje 1. tromjesečja (Q1) 2010. ne funkcionira jer ne možete zadržati 2010. ako se uopće ne nalazi u odabiru.




Važno je da provjerite pojavljuju li se koraci odabira logičnim redoslijedom kako bi, nakon primjene, vizualizacija prikazivala podatke koje očekujete.

# Akcija koraci odabira i referenca operatora

Koraci odabira upotrebljavaju akcije i operatore kako bi vam pomogli u pristupu određenim podacima koje želite prikazati u tablici ili vizualizaciji.

Kombinacija svake akcije, operatora i vrijednosti koje odaberete određuje što će korak odabira učiniti.

Za dodavanje koraka odabira pogledajte ovdje Dodavanje koraka odabira.

### Akcije

Za korake odabira dostupne su tri akcije:

- **Dodaj** - omogućuje vam odabir razina ili članova koje želite dodati u odabir.
- **Zadrži samo** - omogućuje vam odabir razina ili članova koje želite zadržati u odabiru. Ova akcija ne dodaje ništa u odabir, funkcionira samo na razinama ili članovima koji su već uključeni u odabir. Ovo je zadana akcija.
- **Ukloni** - omogućuje vam odabir razina ili članova koje želite ukloniti iz odabira.

### Operatori

Operatori dostupni za korak odabira ovise o vrsti hijerarhije koju upotrebljavate.

Sljedeći operatori dostupni su samo za hijerarhije koje se temelje na razini:

- **Razine** - omogućuje vam određivanje razina na kojima želite da korak odabira djeluje; na primjer, godina, tromjesečje, mjesec i dan za vremensku hijerarhiju.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- **Null vrijednosti** - omogućuje vam određivanje razina hijerarhije za koje će se uključiti ili isključiti null vrijednosti.

Kad odaberete bilo kojeg drugog operatora, možete odrediti na koje članove želite da se korak odabira odnosi. Članovi su one točke podataka koje se nalaze na određenim čvorovima u hijerarhiji.

Sljedeći operatori dostupni su i za hijerarhije temeljene na razinama i za hijerarhije nadređeno-podređeno:

- **Članovi** - omogućuje vam određivanje točnih članova na koje želite da djeluje korak odabira. U vizualizaciji se prikazuju samo odabrani članovi. Ovo je zadani operator.
- **+ podređeni objekti** - omogućuje vam određivanje članova tako da korak odabira utječe na njih i na njihove podređene objekte. U vizualizaciji se prikazuju članovi i njihovi podređeni objekti.
- **+ nadređeni objekti** - omogućuje vam određivanje članova tako da korak odabira utječe na njih i na njihove nadređene objekte. U vizualizaciji se prikazuju članovi i njihovi nadređeni objekti.
- **+potomci** - omogućuje vam određivanje članova tako da korak odabira utječe na njih i na njihove potomke. U vizualizaciji se prikazuju članovi i njihove nasljedne stavke, sve do najnižih članova.
- **+ prethodnici** - omogućuje vam određivanje članova tako da korak odabira utječe na njih i na njihove prethodnike. U vizualizaciji se prikazuju članovi i njihovi prethodnici.
- **+ članovi iste razine** - omogućuje vam određivanje članova tako da korak odabira utječe samo na njih i njihove članove iste razine. U vizualizaciji se prikazuju članovi i članovi iste razine.
- **+ Izdanci** - omogućuje vam određivanje članova tako da korak odabira utječe na njih i na sve izdanke ispod njih. U vizualizaciji se prikazuju definirani članovi i najniži članovi ispod njih. Svi članovi između su isključeni.
- **Podređeni objekti** - omogućuje vam određivanje članova tako da korak odabira utječe na njihove podređene objekte (ne na same odabrane članove). U vizualizaciji se prikazuju samo podređeni objekti.
- **Nadređeni objekti** - omogućuje vam određivanje članova tako da korak odabira utječe samo na njihove nadređene objekte. U vizualizaciji se prikazuju samo nadređeni objekti.
- **Potomci** - omogućuje vam određivanje članova tako da korak odabira utječe samo na njihove potomke. U vizualizaciji se prikazuju samo potomci.
- **Prethodnici** - omogućuje vam određivanje članova tako da korak odabira utječe samo na njihove prethodnike. U vizualizaciji se prikazuju samo prethodnici.
- **Članovi iste razine** - omogućuje vam određivanje članova tako da korak odabira utječe samo na njihove članove iste razine. U vizualizaciji se prikazuju samo članovi iste razine.
- **Izdanci** - omogućuje vam određivanje članova tako da korak odabira utječe samo na njihove izdanke. U vizualizaciji se prikazuju samo izdanci.

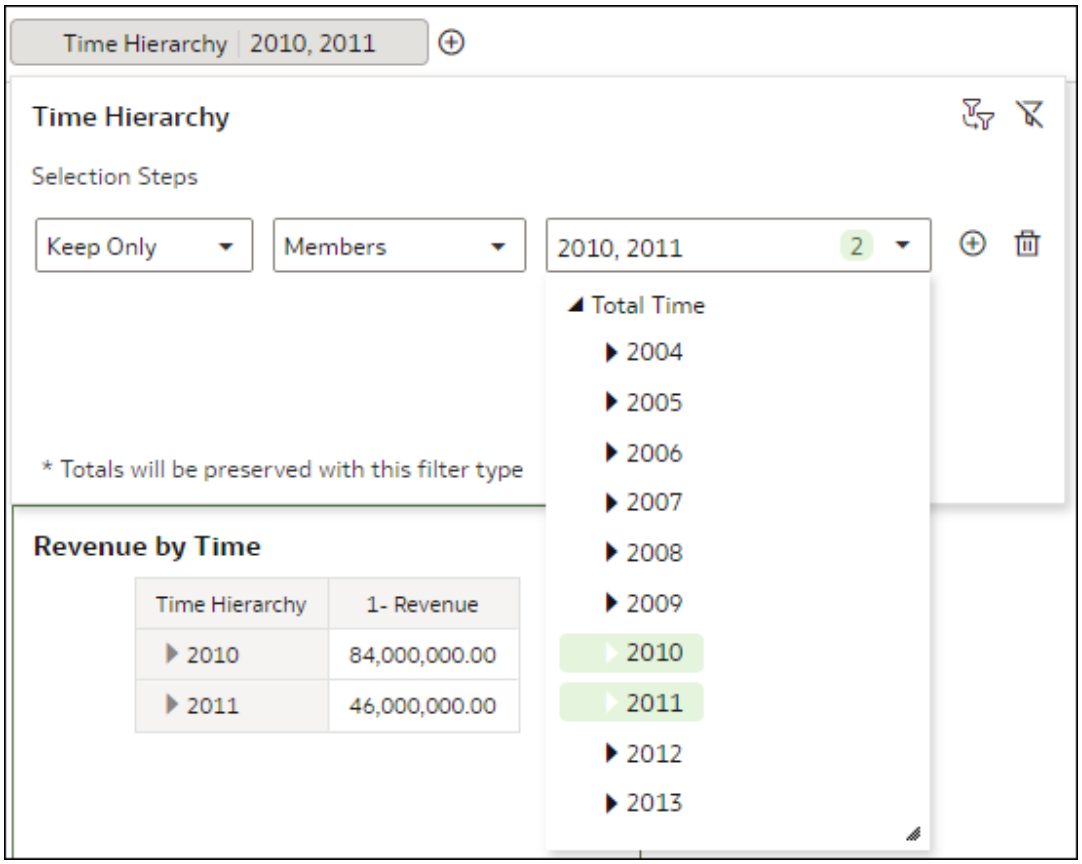
### Primjeri operatora

Sljedeći primjeri prikazuju ishod koraka odabira s pomoću akcije **Zadrži samo** i svake vrste operatora za vremensku hijerarhiju razine i hijerarhiju nadređenih i podređenih odnosa prodajnih predstavnika.

- **Članovi**

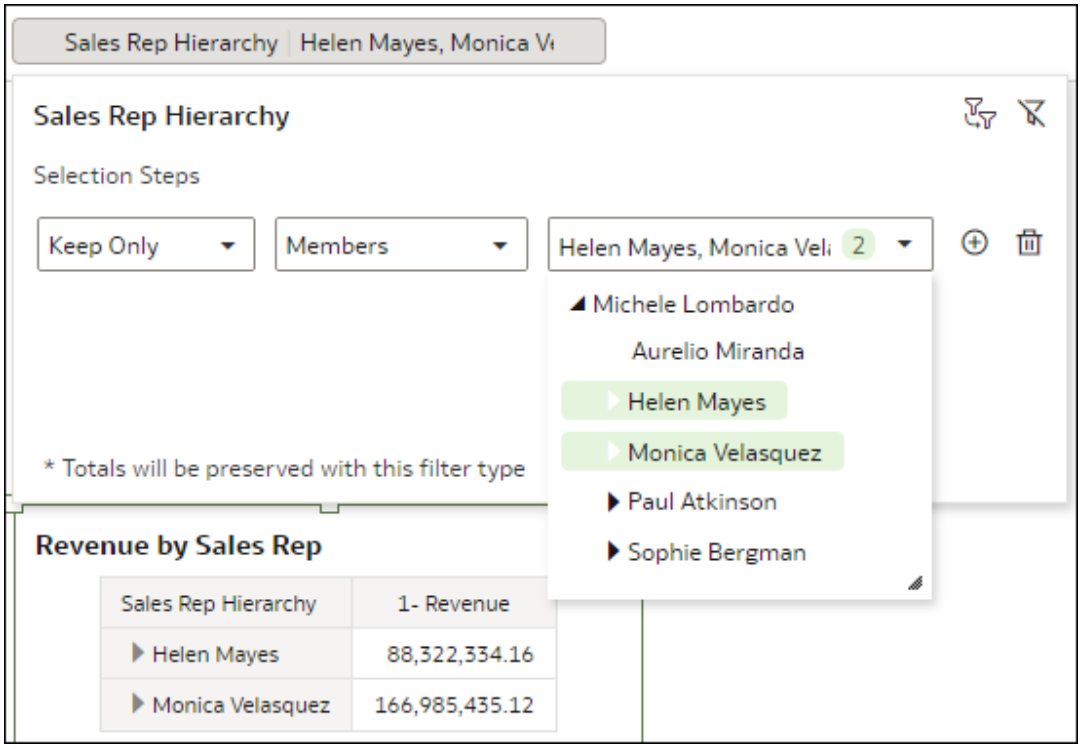

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Primjer hijerarhije razine: za tablicu koja prikazuje prihod za dimenziju vremena, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom Članovi i članovima 2010. i 2011., u tablici se prikazuje prihod samo za te dvije godine.




Primjer hijerarhije nadređeno-podređeno: za tablicu koja prikazuje prihod za hijerarhiju prodajnog predstavnika, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom Članovi i članovima Helen Mayes i Monica Velasquez, u tablici se prikazuje prihod samo za ta dva predstavnika. Imena u tablici prikazuju se abecednim redoslijedom.

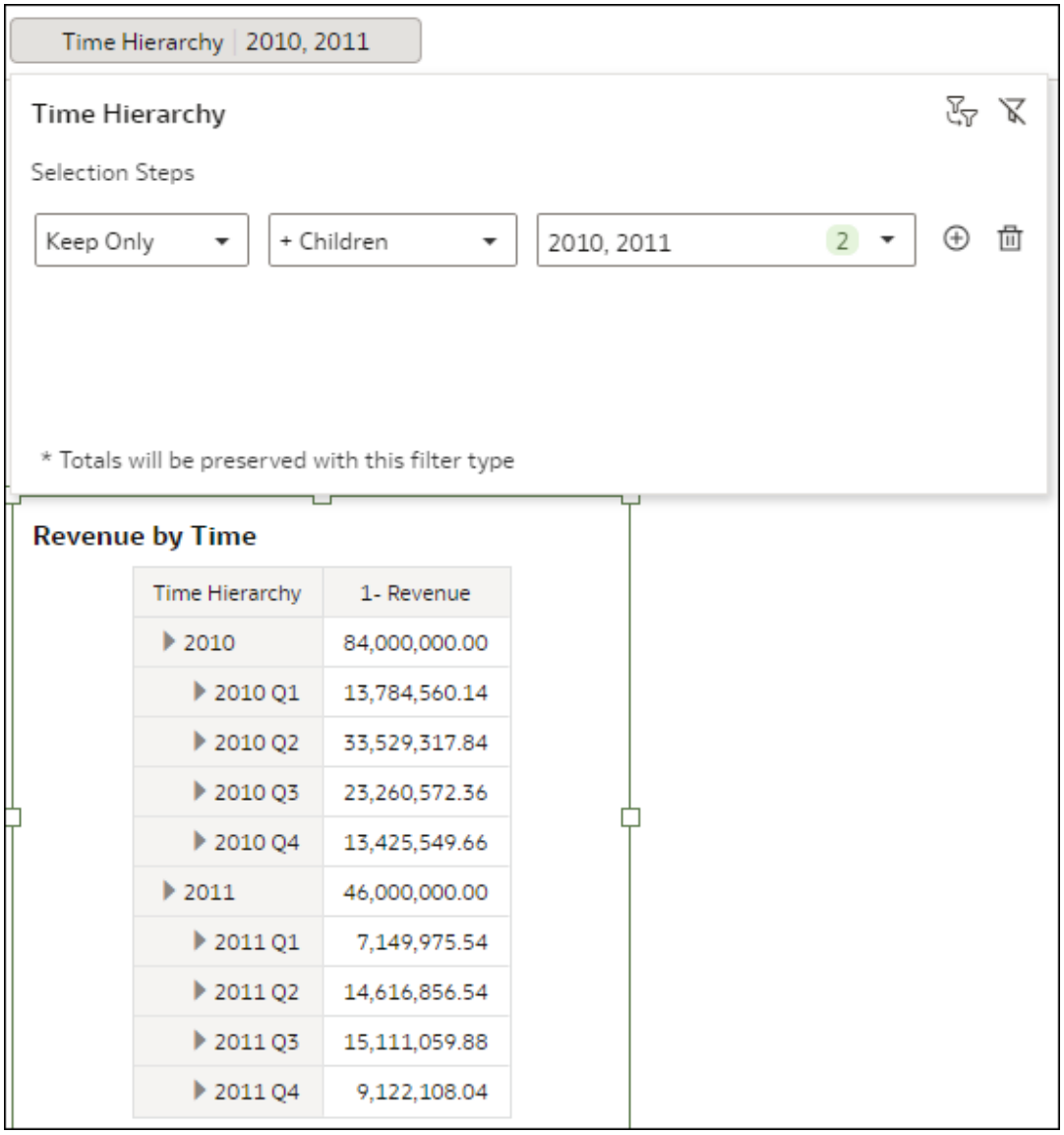

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




- **+ Podređeni**

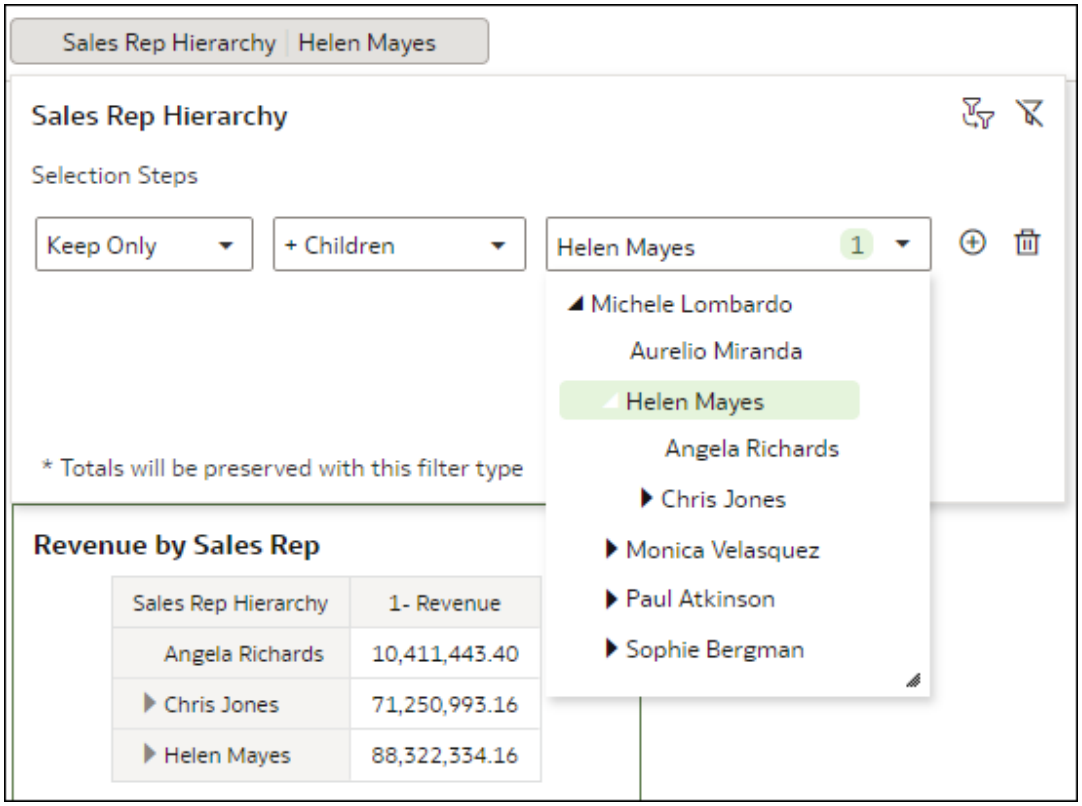
  Primjer hijerarhije razine: za tablicu koja prikazuje prihod za vremensku hijerarhiju, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom + Podređeni objekti i članovima 2010. i 2011., u tablici se prikazuje prihod za te dvije godine i njihove podređene objekte, u ovom slučaju četiri tromjesečja.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Primjer hijerarhije nadređeno-podređeno: za tablicu koja prikazuje prihod za hijerarhiju prodajnog predstavnika, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom + Podređeni objekti i članom Helen Mayes, u tablici se prikazuje prihod samo za nju i predstavnike koji su joj izravno podređeni. Imena u tablici prikazuju se abecednim redoslijedom.

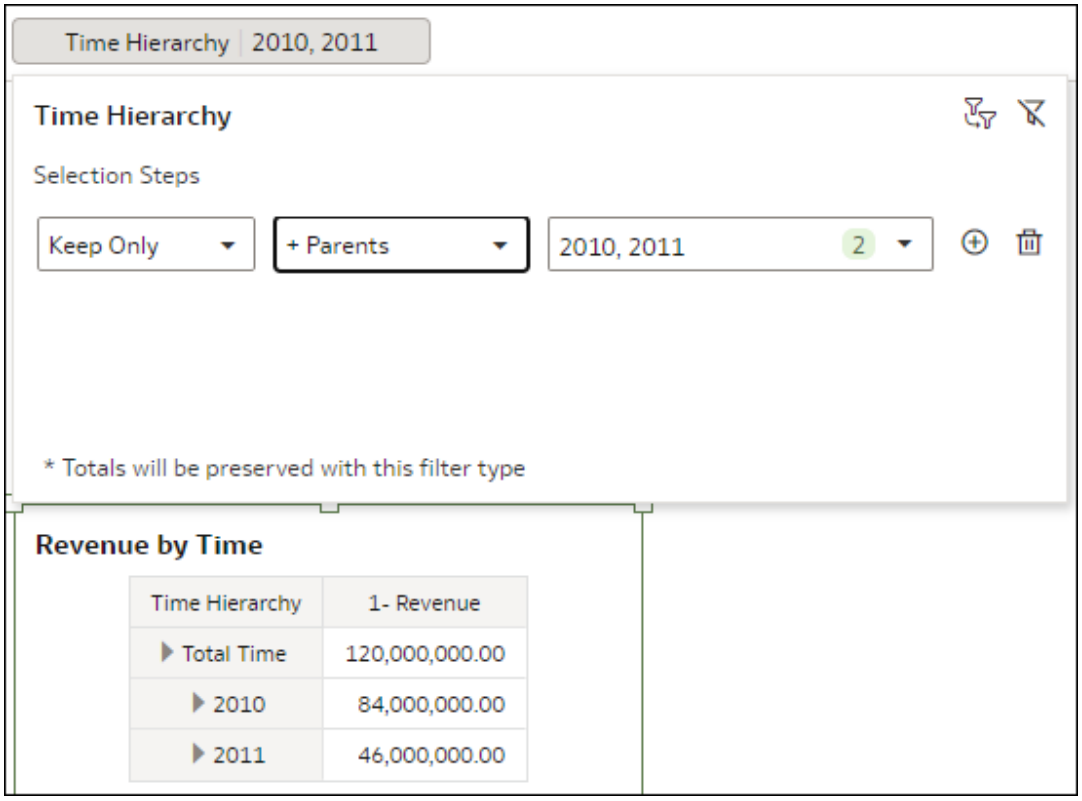

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



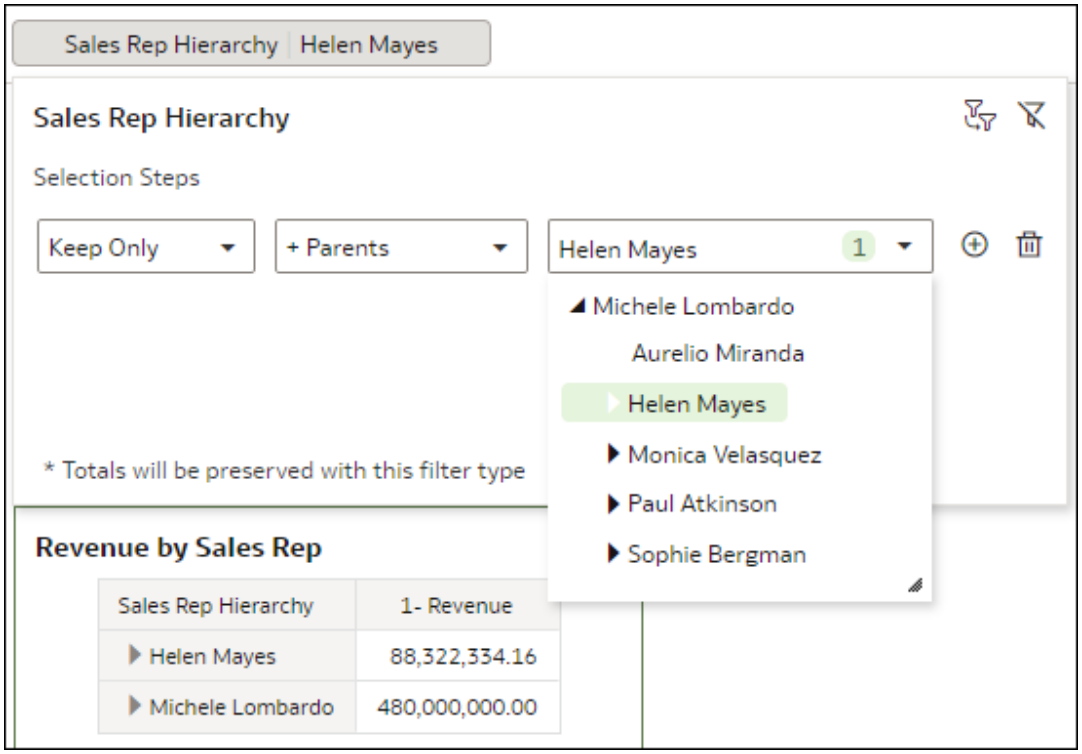

- **+ Nadređeni**

  Primjer hijerarhije razine: za tablicu koja prikazuje prihod za vremensku hijerarhiju, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom + Nadređeni objekti i članovima 2010. i 2011., u tablici se prikazuje prihod za te dvije godine i njihove nadređene objekte, u ovom slučaju ukupno vrijeme.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Primjer hijerarhije nadređeno-podređeno: za tablicu koja prikazuje prihod za hijerarhiju prodajnog predstavnika, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom + Nadređeni objekti i članom Helen Mayes, u tablici se prikazuje prihod samo za nju i predstavnike kojima je ona podređena. Imena u tablici prikazuju se abecednim redoslijedom.

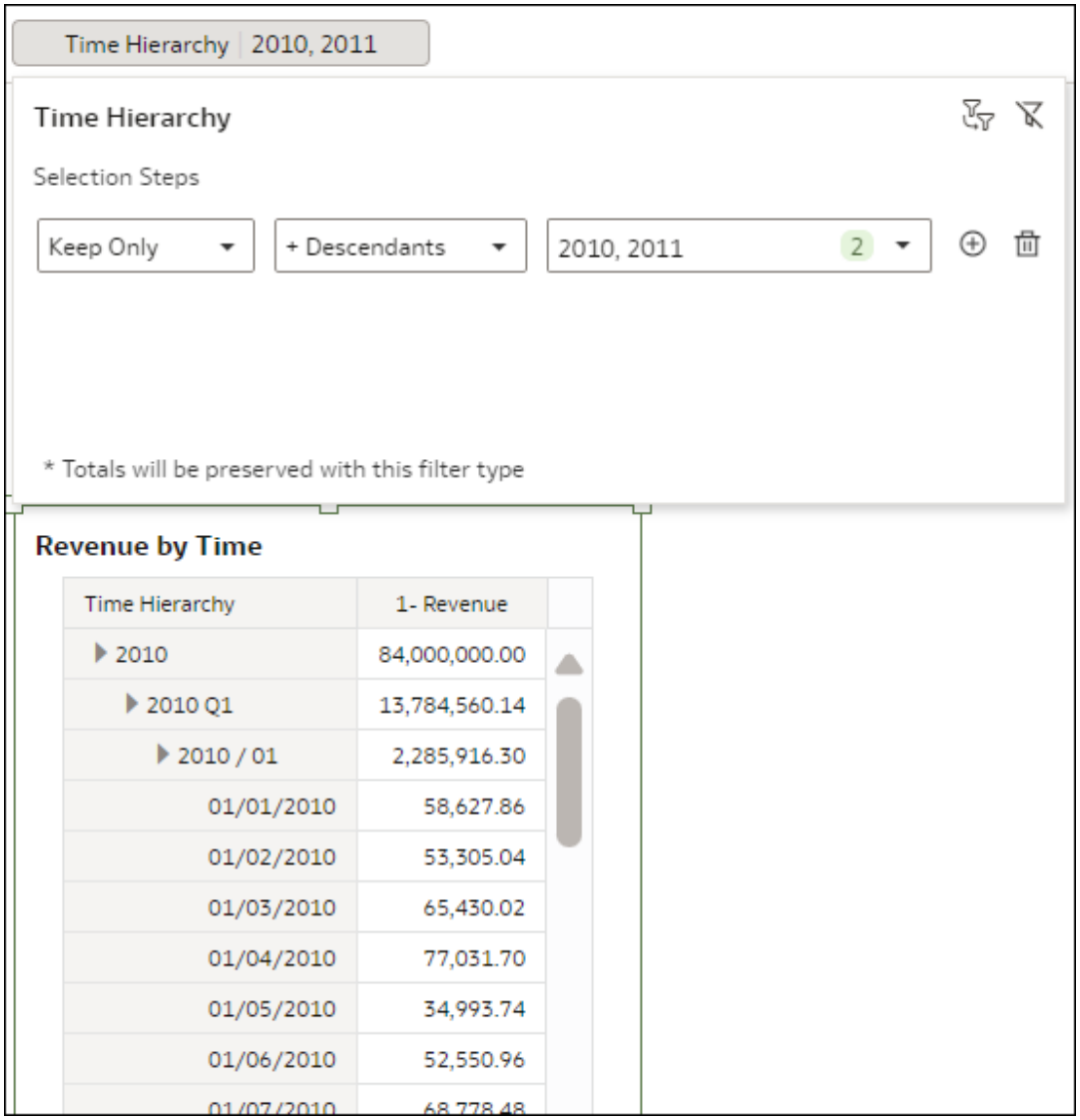




Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

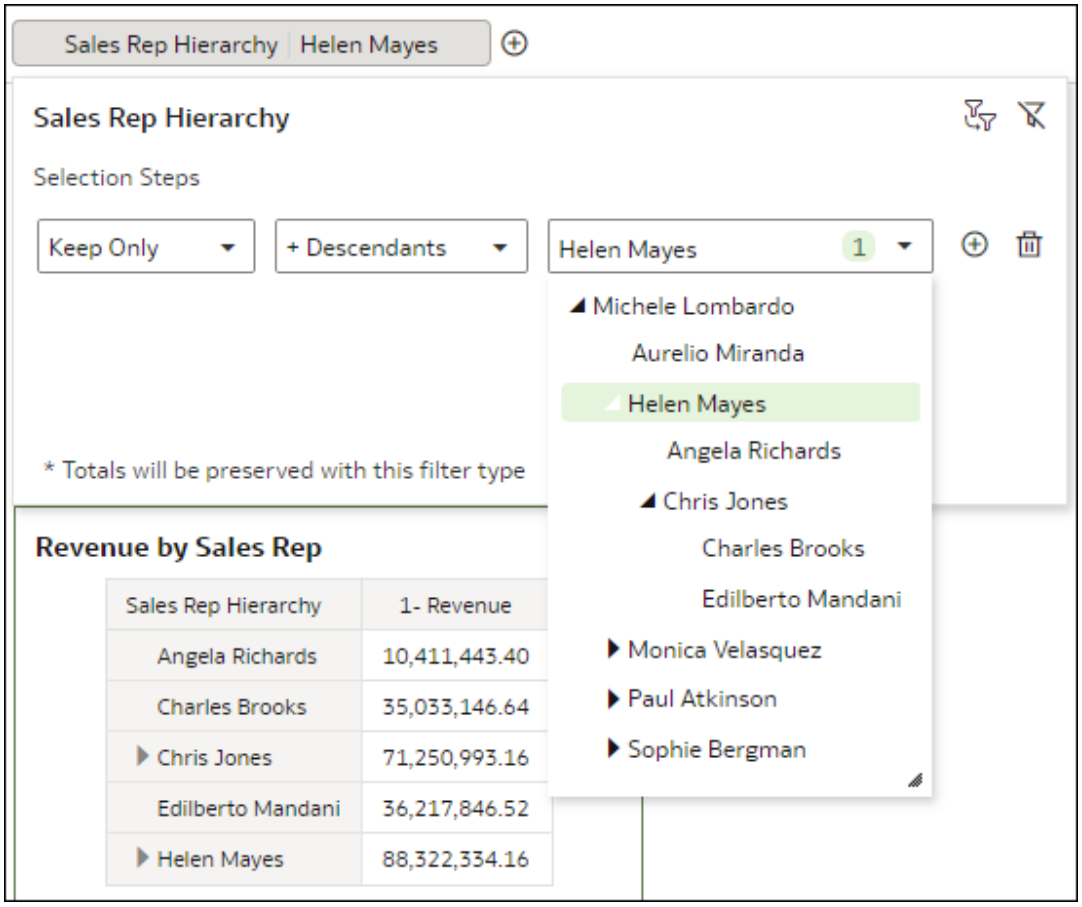
- **+ Potomci**

  Primjer hijerarhije razine: za tablicu koja prikazuje prihod za vremensku hijerarhiju, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom + Potomci i i članovima 2010. i 2011., u tablici se prikazuje prihod za te dvije godine i sve njihove potomke, u ovom slučaju to su tromjesečja, mjeseci i dani.




Primjer hijerarhije nadređeno-podređeno: za tablicu koja prikazuje prihod za hijerarhiju prodajnog predstavnika, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom + Potomci i članom Helen Mayes, u tablici se prikazuje prihod za nju i sve predstavnike koji se u strukturi nalaze ispod nje. Imena u tablici prikazuju se abecednim redoslijedom.

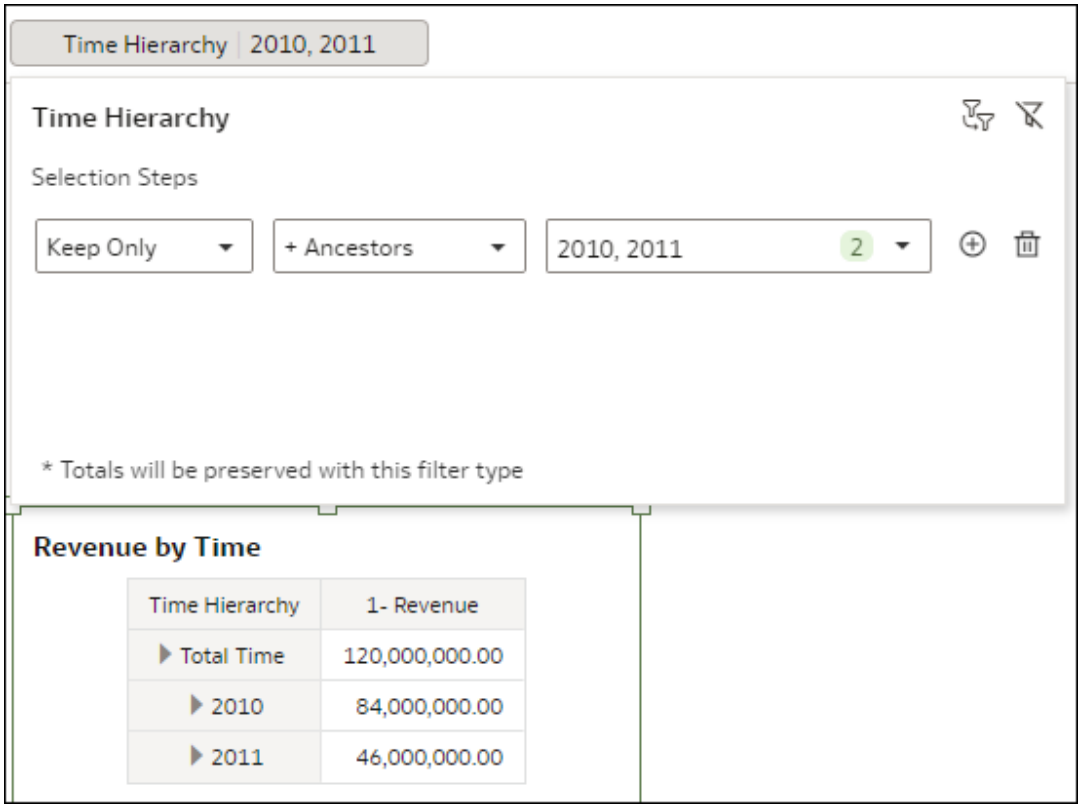

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



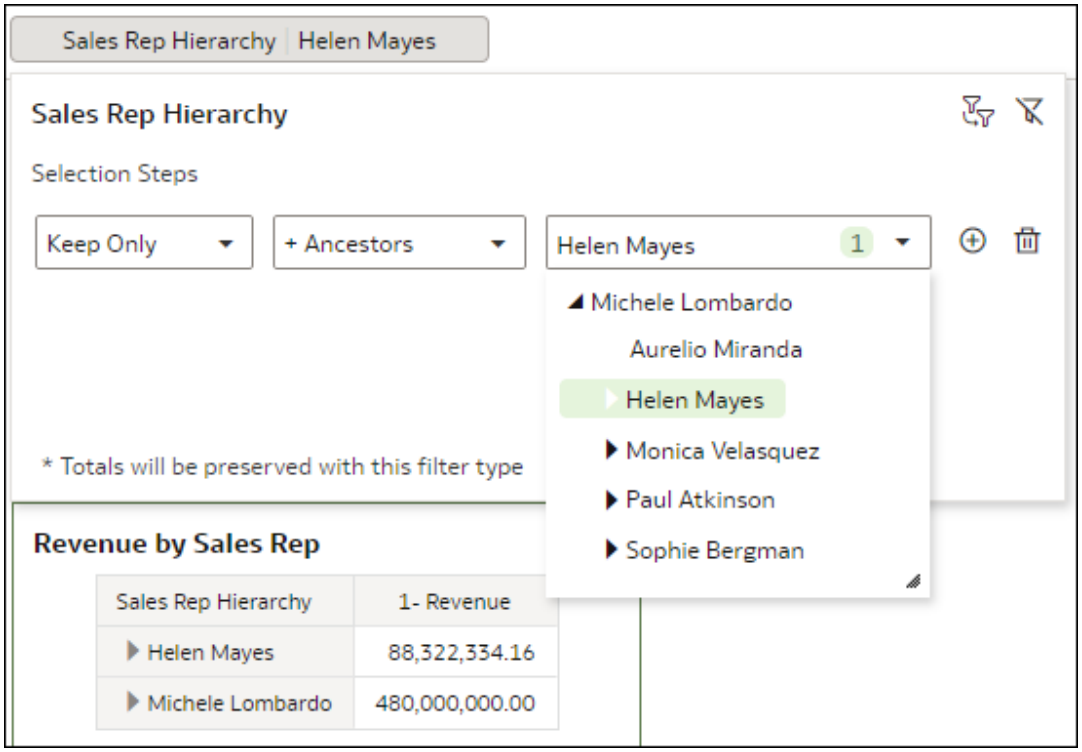

- **+ prethodnici** - omogućuje vam određivanje članova tako da korak odabira utječe na njih i na njihove prethodnike. U vizualizaciji se prikazuju članovi i njihovi prethodnici.

  Primjer hijerarhije razine: za tablicu koja prikazuje prihod za vremensku hijerarhiju, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom + Prethodnici i i članovima 2010. i 2011., u tablici se prikazuje prihod za te dvije godine i njihove prethodnike, u ovom slučaju ukupno vrijeme.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Primjer hijerarhije nadređeno-podređeno: za tablicu koja prikazuje prihod za hijerarhiju prodajnog predstavnika, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom + Prethodnici i članom Helen Mayes, u tablici se prikazuje prihod samo za nju i predstavnike kojima je ona podređena. Imena u tablici prikazuju se abecednim redoslijedom.

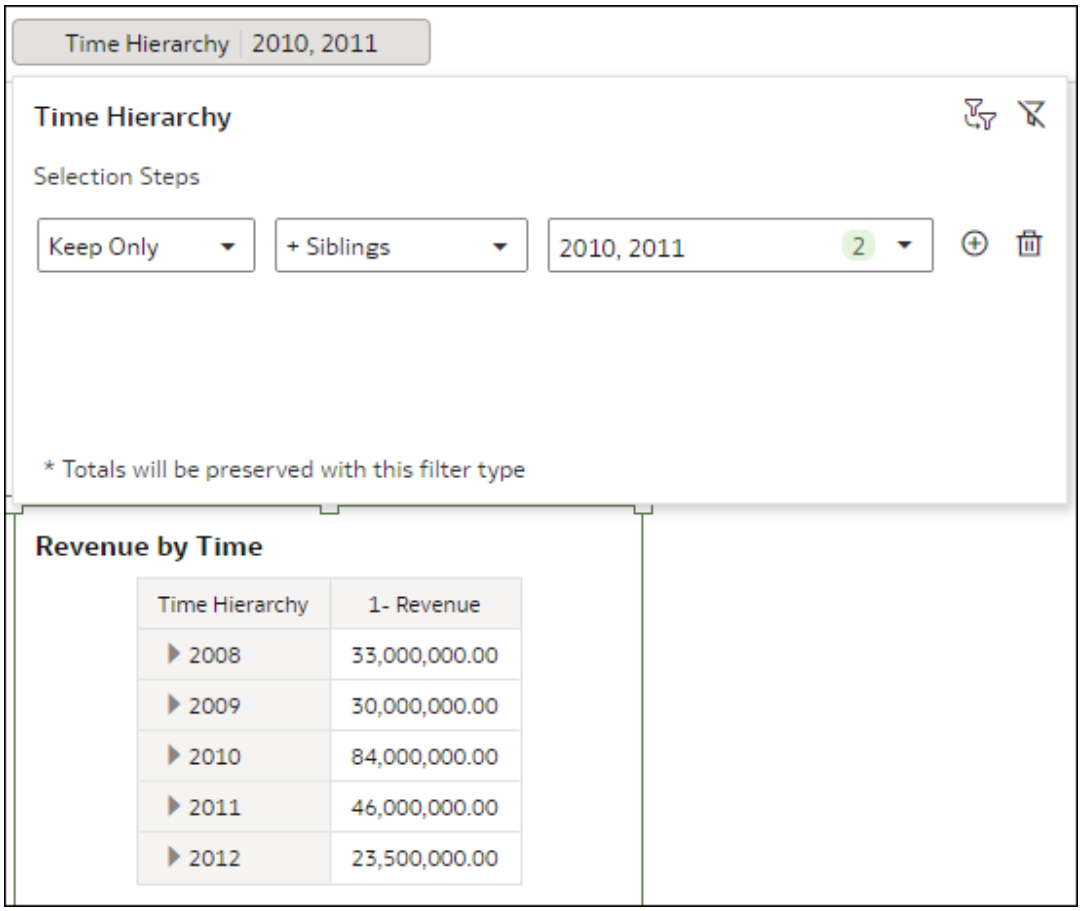




Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

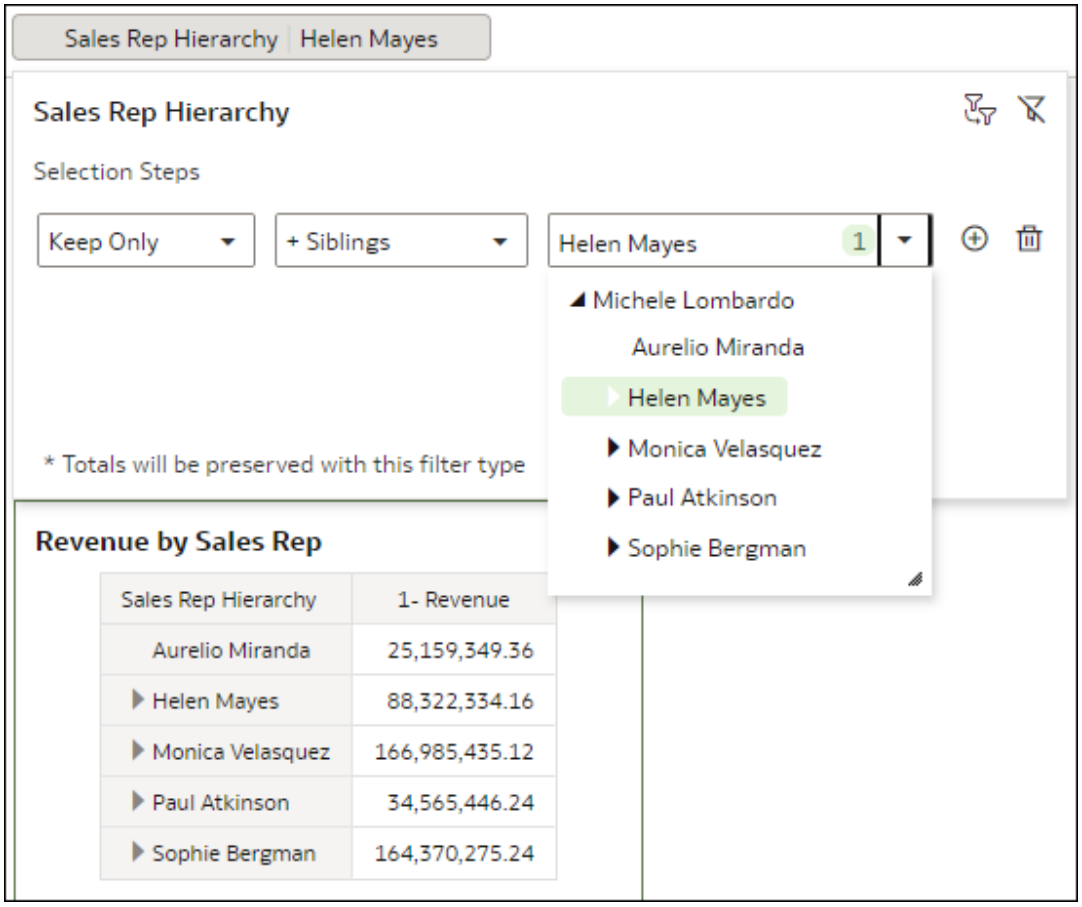
- **+ članovi iste razine** - omogućuje vam određivanje članova tako da korak odabira utječe samo na njih i njihove članove iste razine. U vizualizaciji se prikazuju članovi i članovi iste razine.

  Primjer hijerarhije razine: za tablicu koja prikazuje prihod za vremensku hijerarhiju, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom + Članovi iste razine i članovima 2010. i 2011., u tablici se prikazuje prihod za te dvije godine i njihove članove iste razine, u ovom slučaju godine između 2008. i 2012.




  Primjer hijerarhije nadređeno-podređeno: za tablicu koja prikazuje prihod za hijerarhiju prodajnog predstavnika, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom + Članovi iste razine i članom Helen Mayes, u tablici se prikazuje prihod za nju i druge predstavnike iste razine. Imena u tablici prikazuju se abecednim redoslijedom.

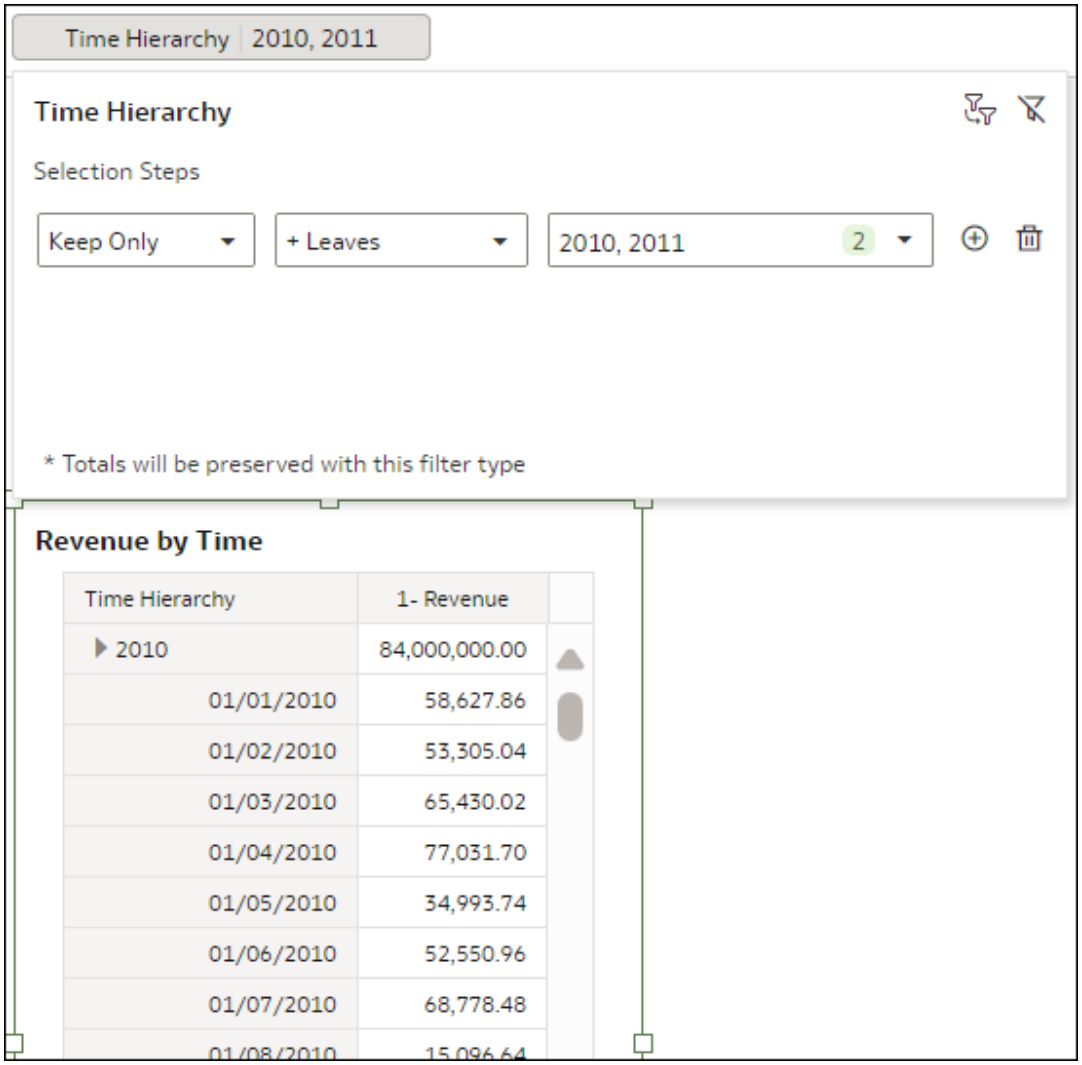

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




- **+ Izdanci** - omogućuje vam određivanje članova tako da korak odabira utječe na njih i na sve izdanke ispod njih. U vizualizaciji se prikazuju definirani članovi i najniži članovi ispod njih. Svi članovi između su isključeni.

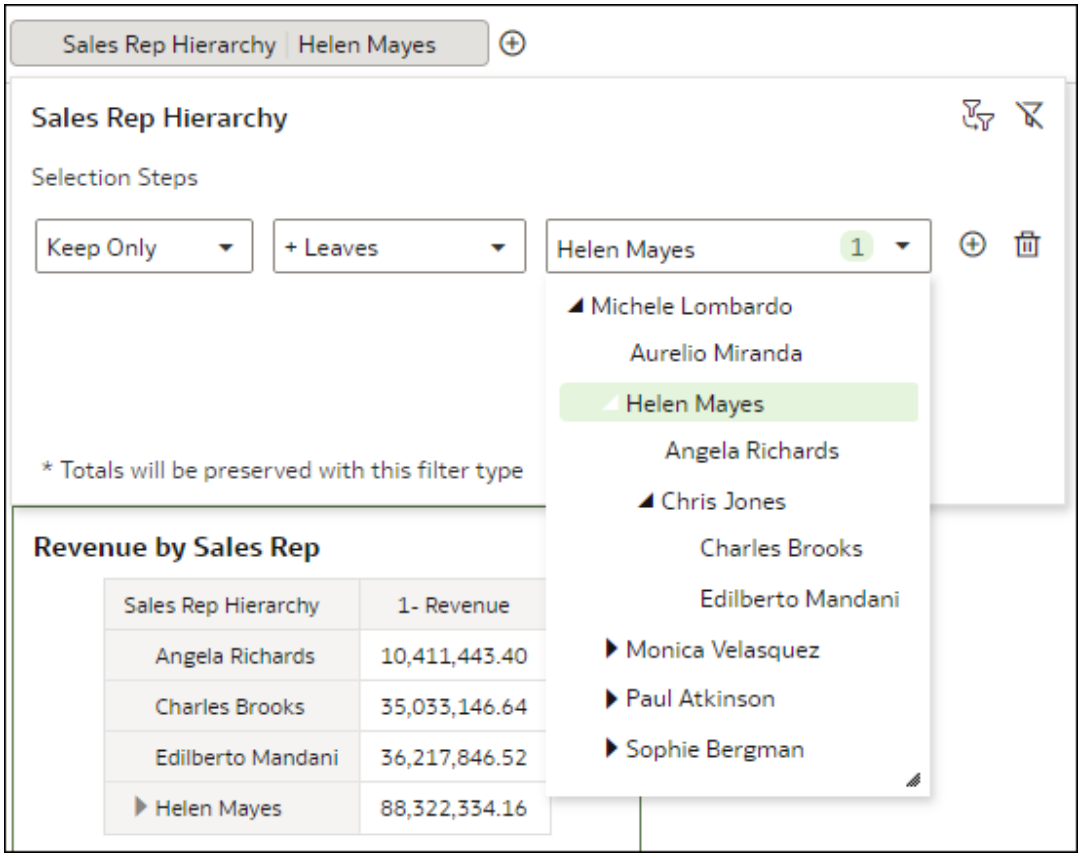
  Primjer hijerarhije razine: za tablicu koja prikazuje prihod za vremensku hijerarhiju, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom + Izdanci i članovima 2010. i 2011., u tablici se prikazuje prihod za te dvije godine i sve njihove izdanke, u ovom slučaju dane.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Primjer hijerarhije nadređeno-podređeno: za tablicu koja prikazuje prihod za hijerarhiju prodajnog predstavnika, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom + Izdanci i članom Helen Mayes, u tablici se prikazuje prihod za nju i sve predstavnike na najnižoj razini ispod nje, bez predstavnika na razinama između. Imena u tablici prikazuju se abecednim redoslijedom.

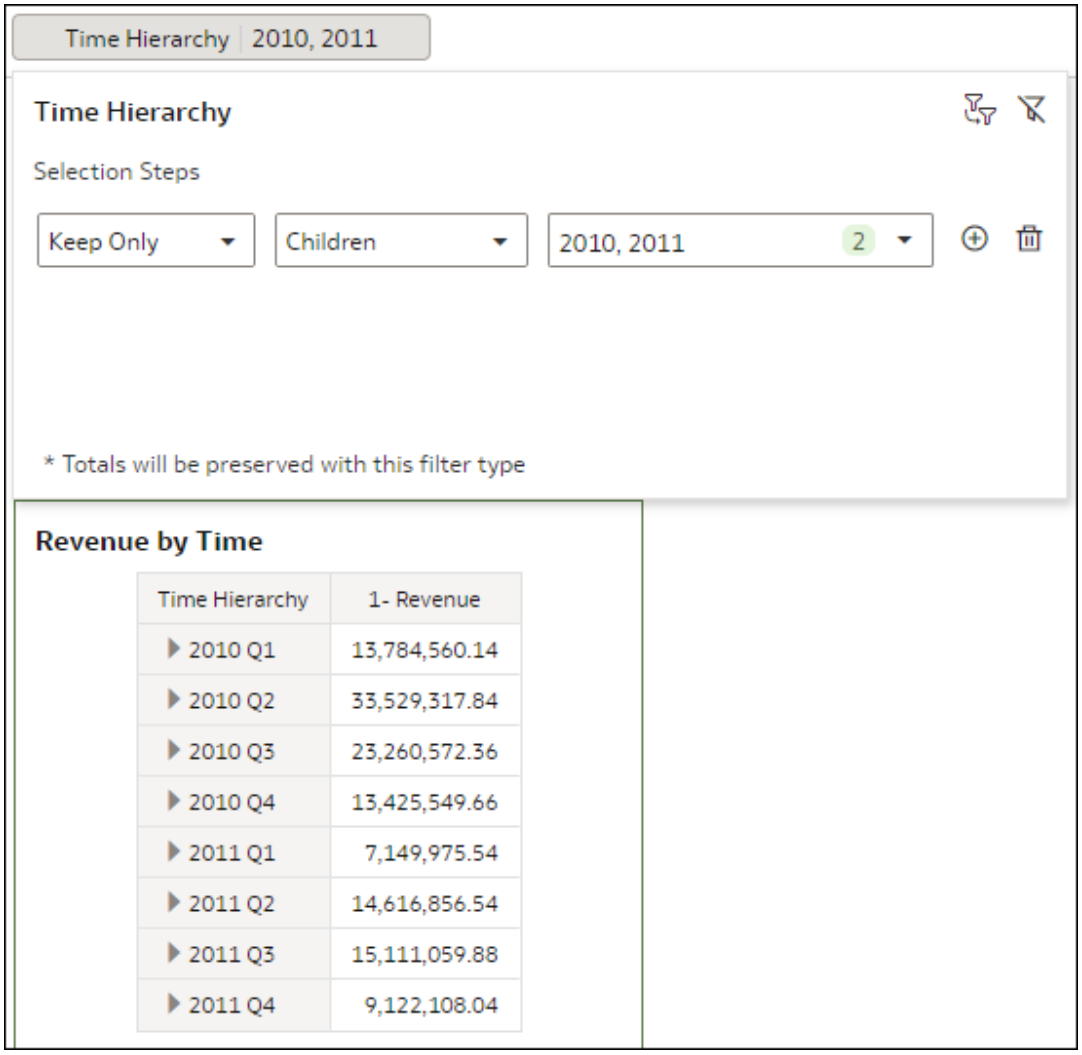

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




- **Podređeni objekti** - omogućuje vam određivanje članova tako da korak odabira utječe na njihove podređene objekte (ne na same odabrane članove). U vizualizaciji se prikazuju samo podređeni objekti.

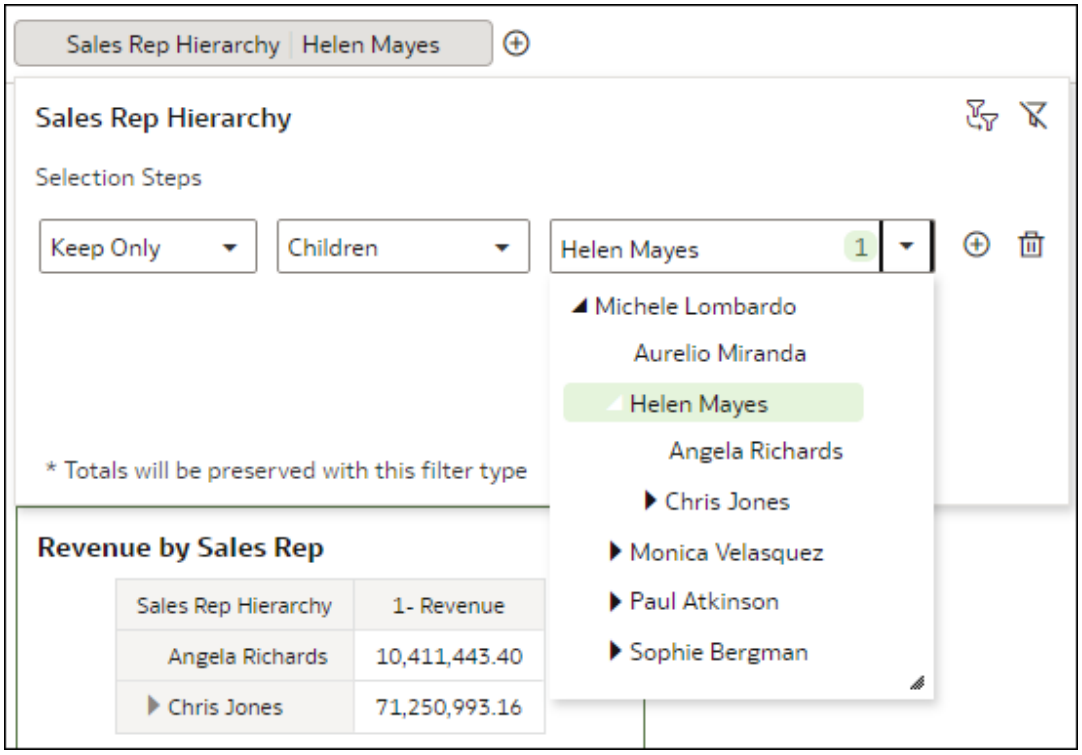
  Primjer hijerarhije razine: za tablicu koja prikazuje prihod za vremensku hijerarhiju, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom Podređeni objekti i članovima 2010. i 2011., u tablici se prikazuje prihod za podređene objekte tih dviju godina, u ovom slučaju tromjesečja.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



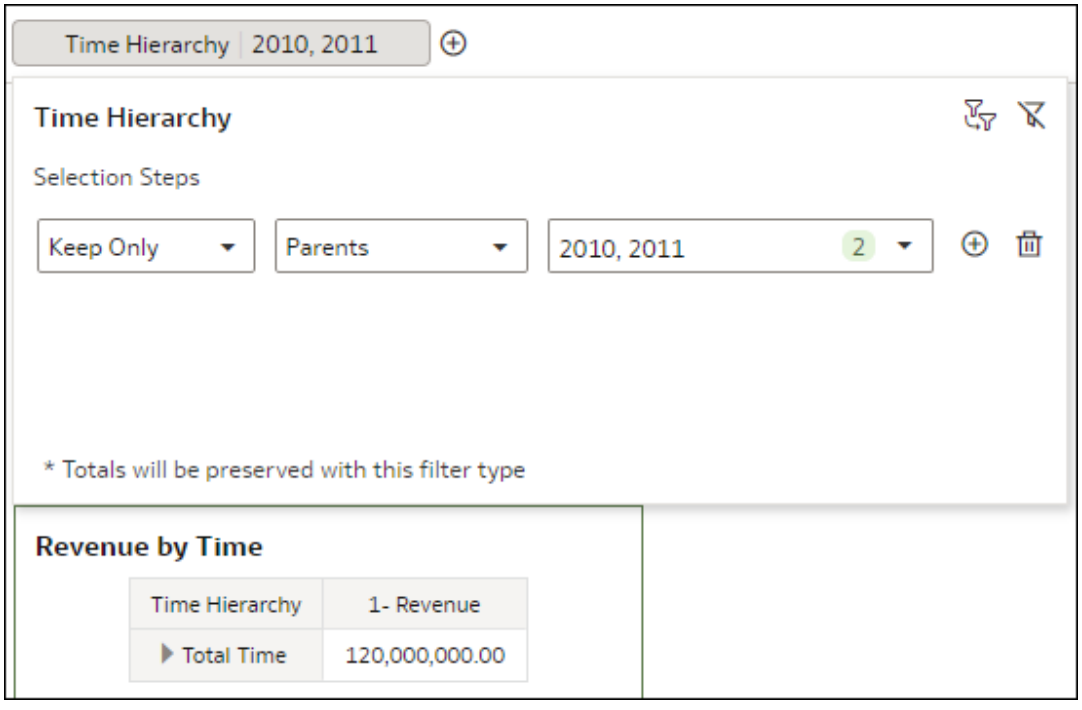

Primjer hijerarhije nadređeno-podređeno: za tablicu koja prikazuje prihod za hijerarhiju prodajnog predstavnika, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom Podređeni objekti i članom Helen Mayes, u tablici se prikazuje prihod za dva predstavnika koja su joj izravno podređena. Imena u tablici prikazuju se abecednim redoslijedom.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




- **Nadređeni objekti** - omogućuje vam određivanje članova tako da korak odabira utječe samo na njihove nadređene objekte. U vizualizaciji se prikazuju samo nadređeni objekti.

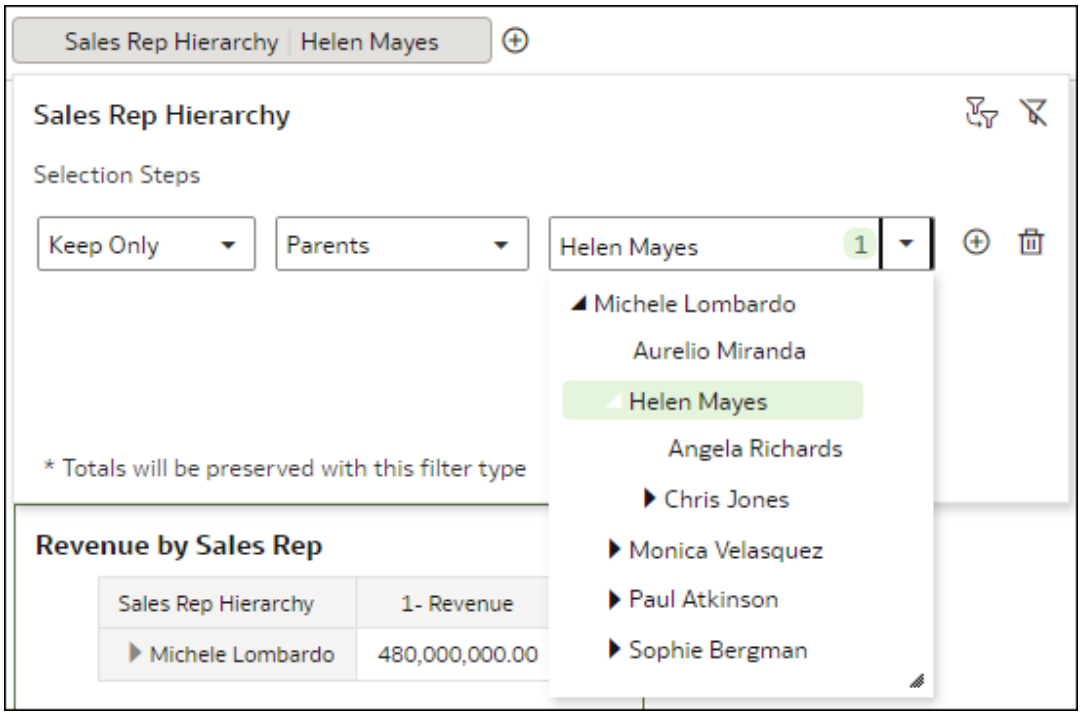
  Primjer hijerarhije razine: za tablicu koja prikazuje prihod za vremensku hijerarhiju, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom Nadređeni objekti i članovima 2010. i 2011., u tablici se prikazuje prihod za nadređene objekte tih dviju godina, u ovom slučaju ukupno vrijeme.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

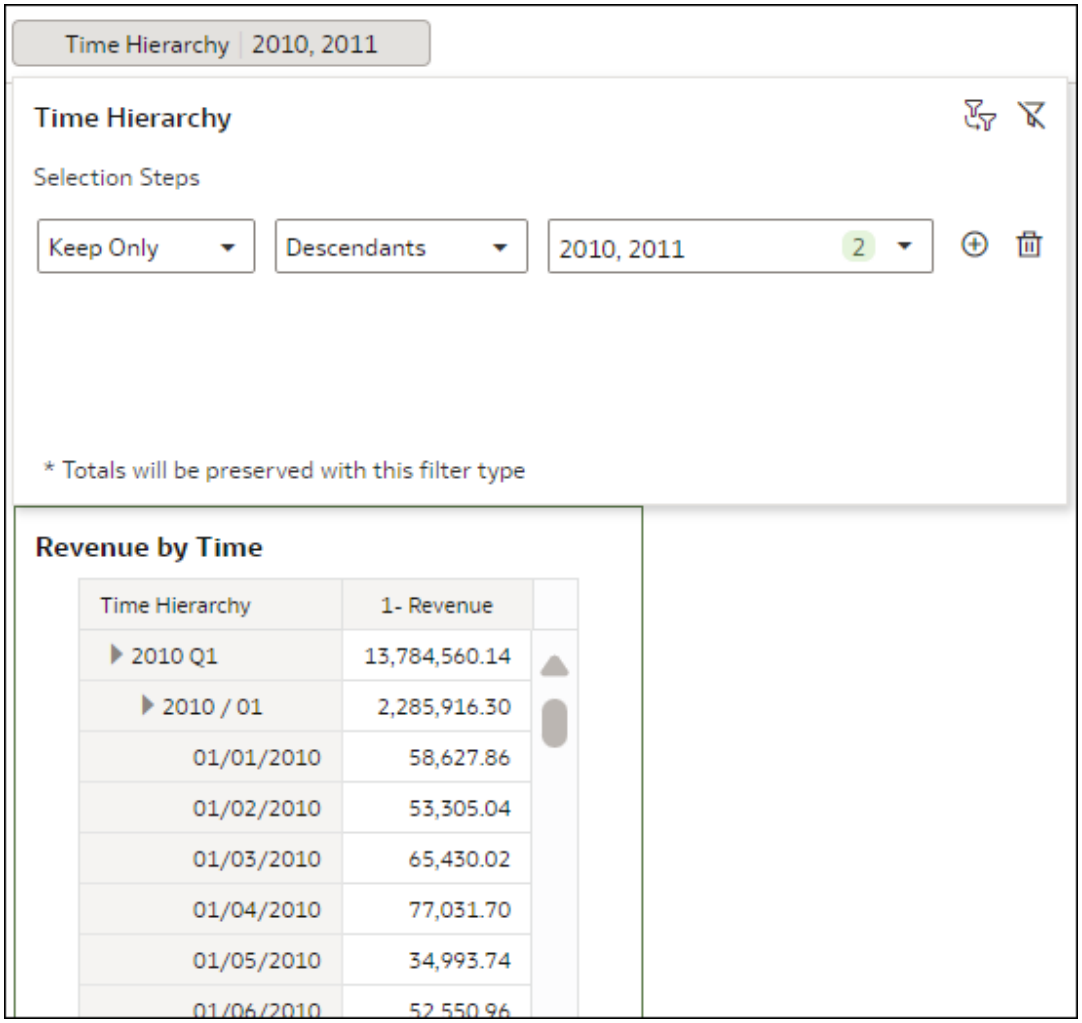
Primjer hijerarhije nadređeno-podređeno: za tablicu koja prikazuje prihod za hijerarhiju prodajnog predstavnika, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom Nadređeni objekti i članom Helen Mayes, u tablici se prikazuje prihod za predstavnika kojem je ona podređena.




- **Potomci** - omogućuje vam određivanje članova tako da korak odabira utječe samo na njihove potomke. U vizualizaciji se prikazuju samo potomci.

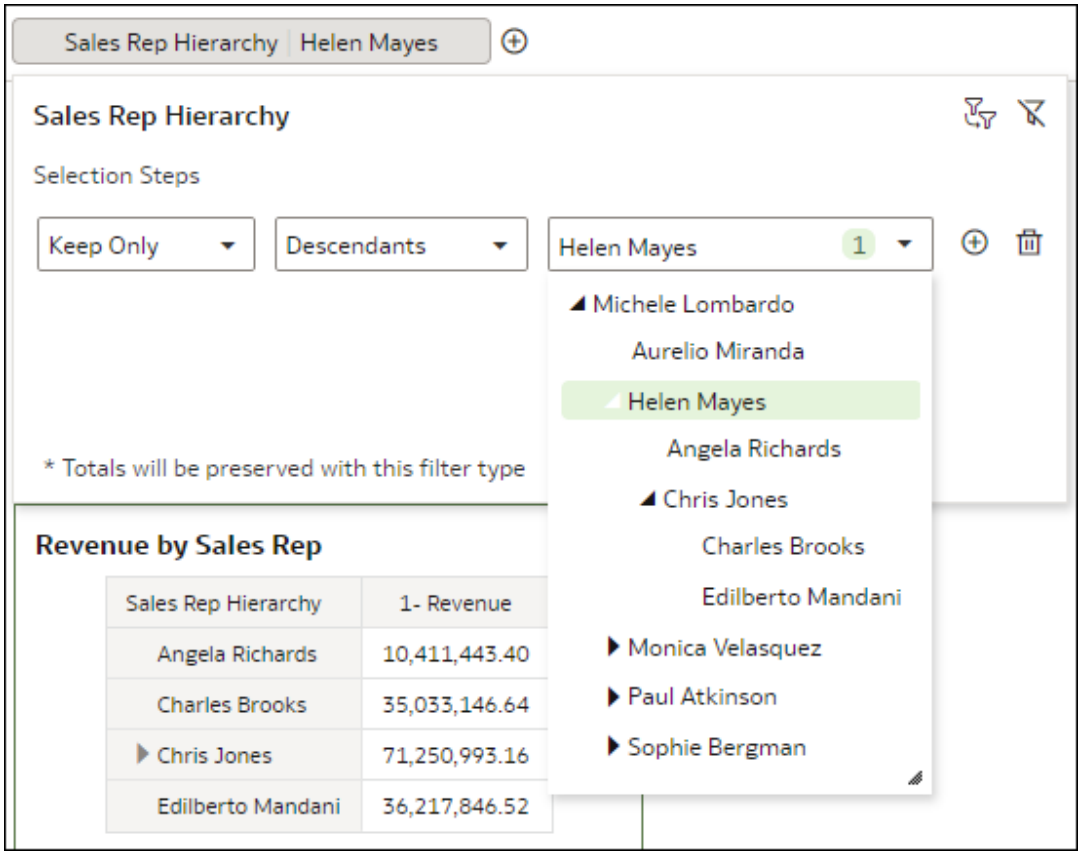
  Primjer hijerarhije razine: za tablicu koja prikazuje prihod za vremensku hijerarhiju, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom Potomci i članovima 2010. i 2011., u tablici se prikazuje prihod za sve potomke tih dviju godina, u ovom slučaju to su tromjesečja, mjeseci i dani.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Primjer hijerarhije nadređeno-podređeno: za tablicu koja prikazuje prihod za hijerarhiju prodajnog predstavnika, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom Potomci i članom Helen Mayes, u tablici se prikazuje prihod za sve predstavnike koji se u strukturi nalaze ispod nje. Imena u tablici prikazuju se abecednim redoslijedom.

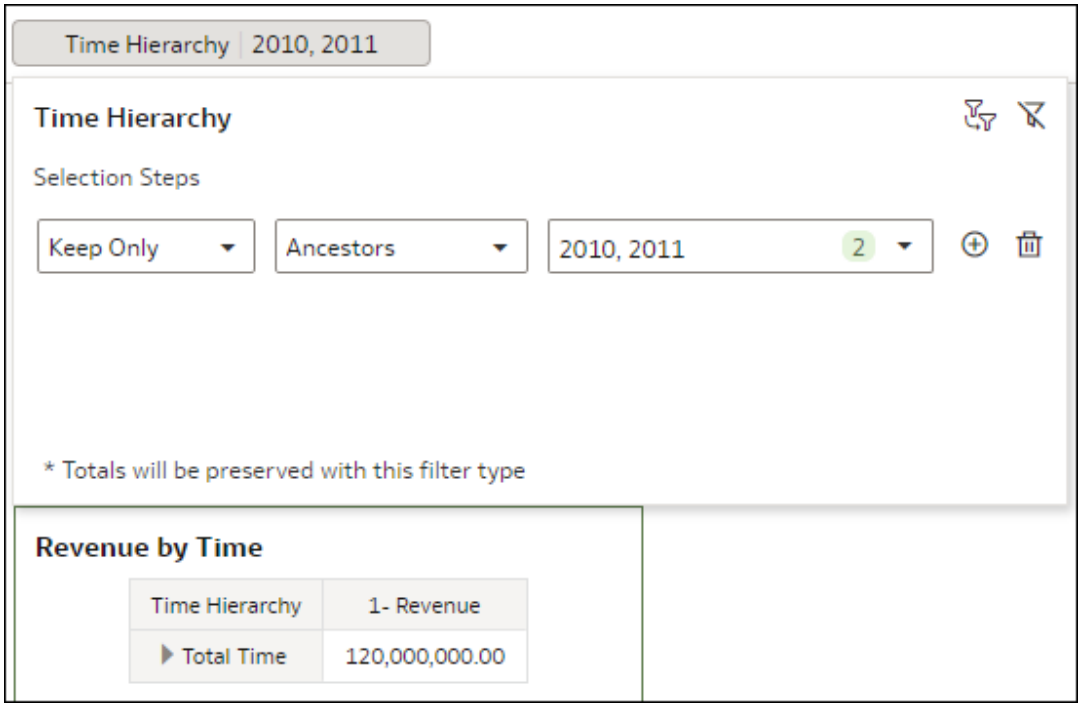

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



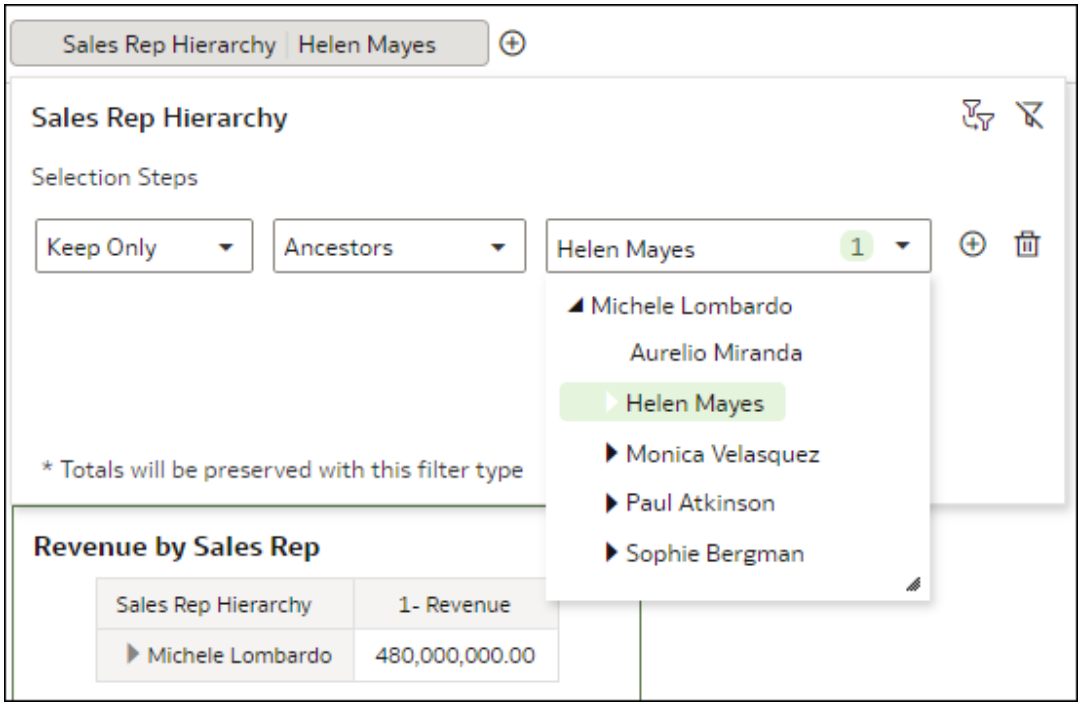

- **Prethodnici** - omogućuje vam određivanje članova tako da korak odabira utječe samo na njihove prethodnike. U vizualizaciji se prikazuju samo prethodnici.

  Primjer hijerarhije razine: za tablicu koja prikazuje prihod za vremensku hijerarhiju, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom Prethodnici i članovima 2010. i 2011., u tablici se prikazuje prihod za prethodnike tih dviju godina, u ovom slučaju ukupno vrijeme.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



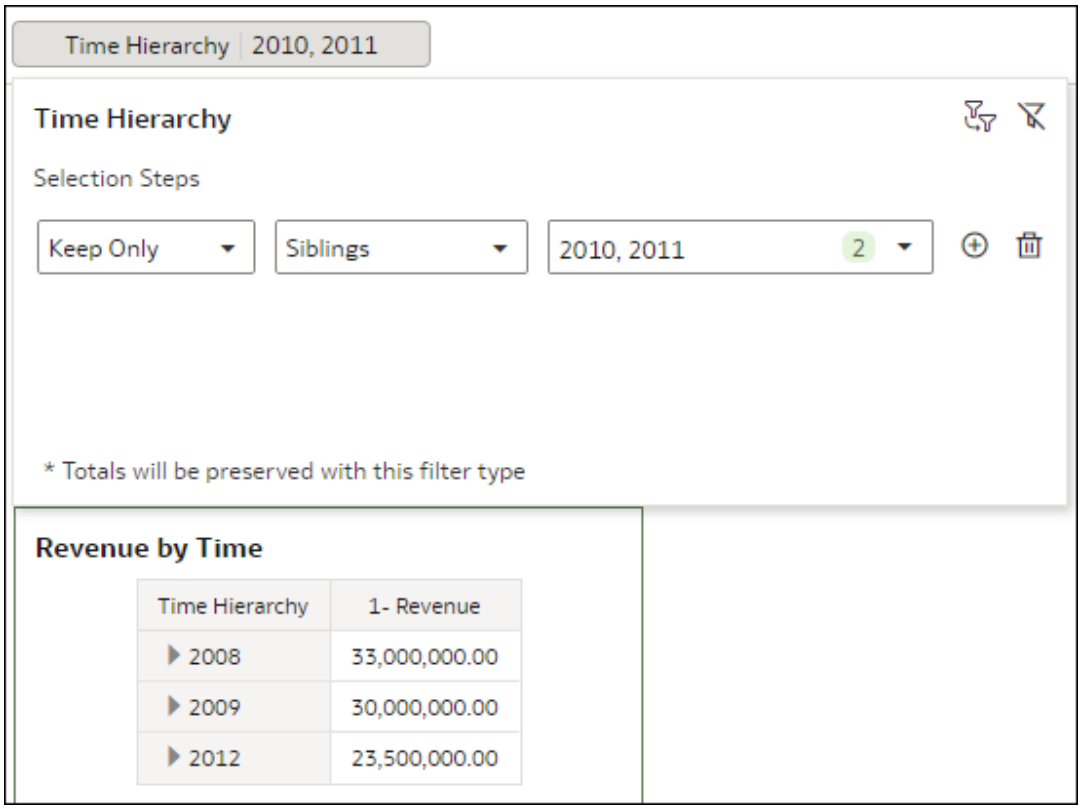

Primjer hijerarhije nadređeno-podređeno: za tablicu koja prikazuje prihod za hijerarhiju prodajnog predstavnika, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom Prethodnici i članom Helen Mayes, u tablici se prikazuje prihod za predstavnika kojem je ona podređena.




- **Članovi iste razine** - omogućuje vam određivanje članova tako da korak odabira utječe samo na njihove članove iste razine. U vizualizaciji se prikazuju samo članovi iste razine.

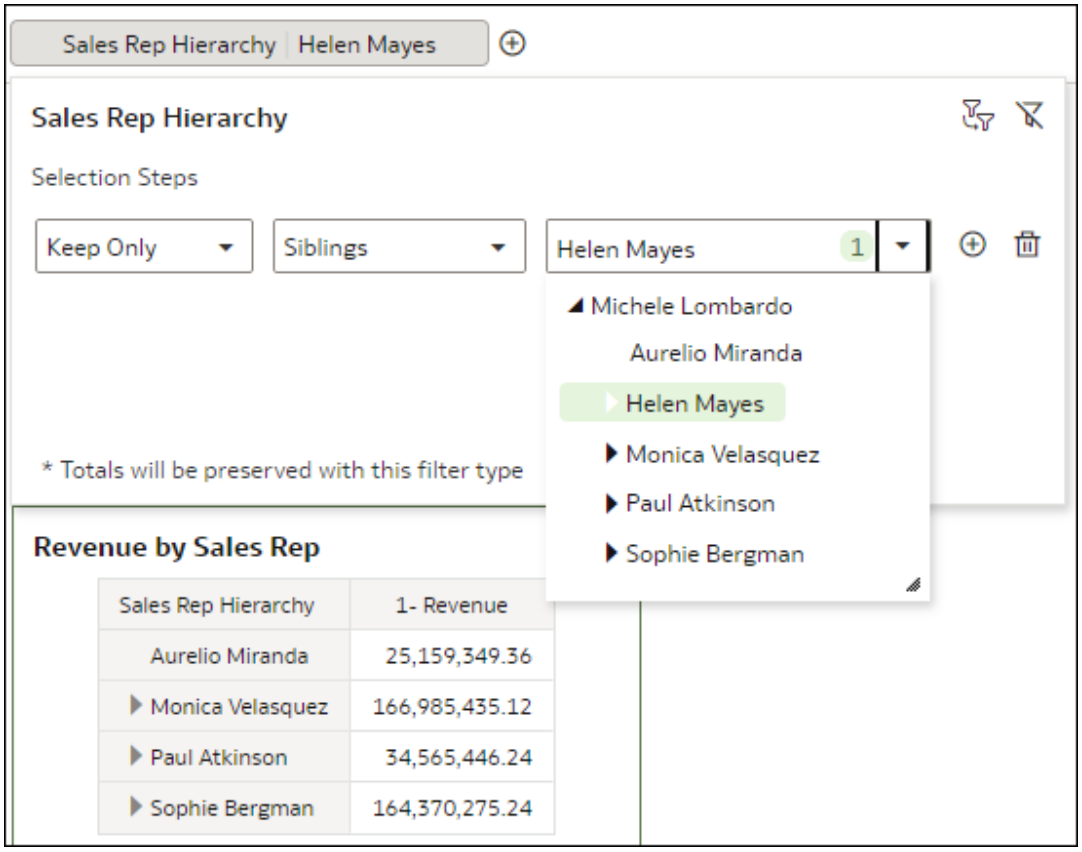

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Primjer hijerarhije razine: za tablicu koja prikazuje prihod za vremensku hijerarhiju, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom Članovi iste razine i članovima 2010. i 2011., u tablici se prikazuje prihod za članove iste razine za te dvije godine, u ovom slučaju ostatak godina između 2008 i 2012.




Primjer hijerarhije nadređeno-podređeno: za tablicu koja prikazuje prihod za hijerarhiju prodajnog predstavnika, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom Članovi iste razine i članom Helen Mayes, u tablici se prikazuje prihod za druge predstavnike iste razine. Imena u tablici prikazuju se abecednim redoslijedom.

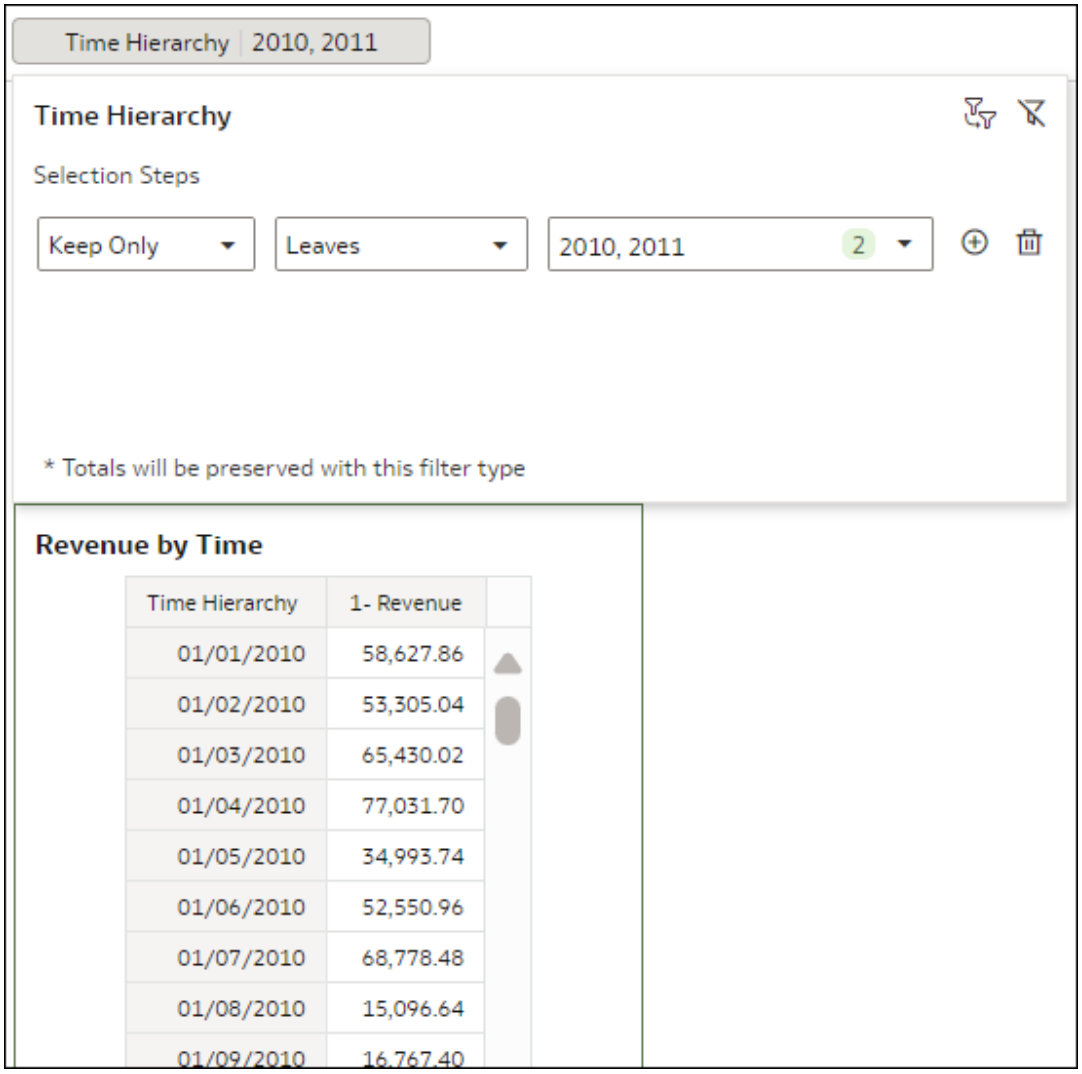

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




- **Izdanci** - omogućuje vam određivanje članova tako da korak odabira utječe samo na njihove izdanke. U vizualizaciji se prikazuju samo izdanci.

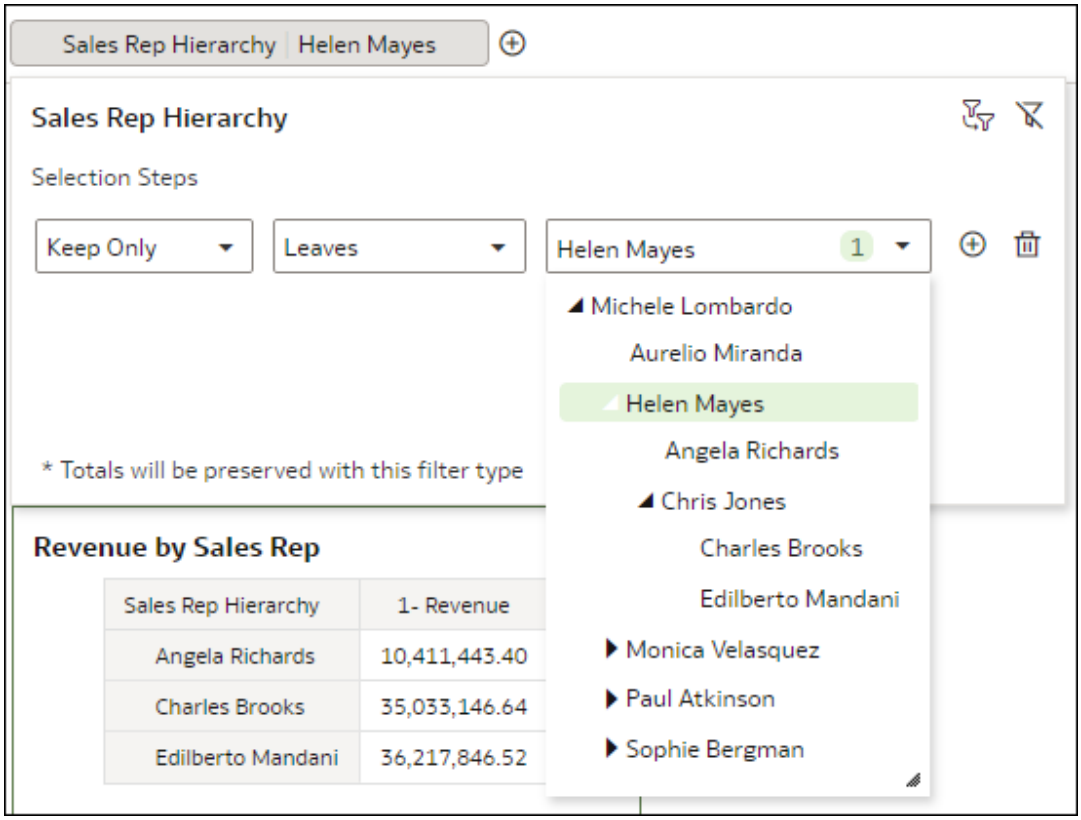
  Primjer hijerarhije razine: za tablicu koja prikazuje prihod za vremensku hijerarhiju, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom Izdanci i članovima 2010. i 2011., u tablici se prikazuje prihod za sve izdanke tih dviju godina, u ovom slučaju dane.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Primjer hijerarhije nadređeno-podređeno: za tablicu koja prikazuje prihod za hijerarhiju prodajnog predstavnika, ako upotrebljavate korak odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom Izdanci i članom Helen Mayes, u tablici se prikazuje prihod za sve predstavnike na najnižoj razini ispod nje, bez predstavnika na razinama između. Imena u tablici prikazuju se abecednim redoslijedom.

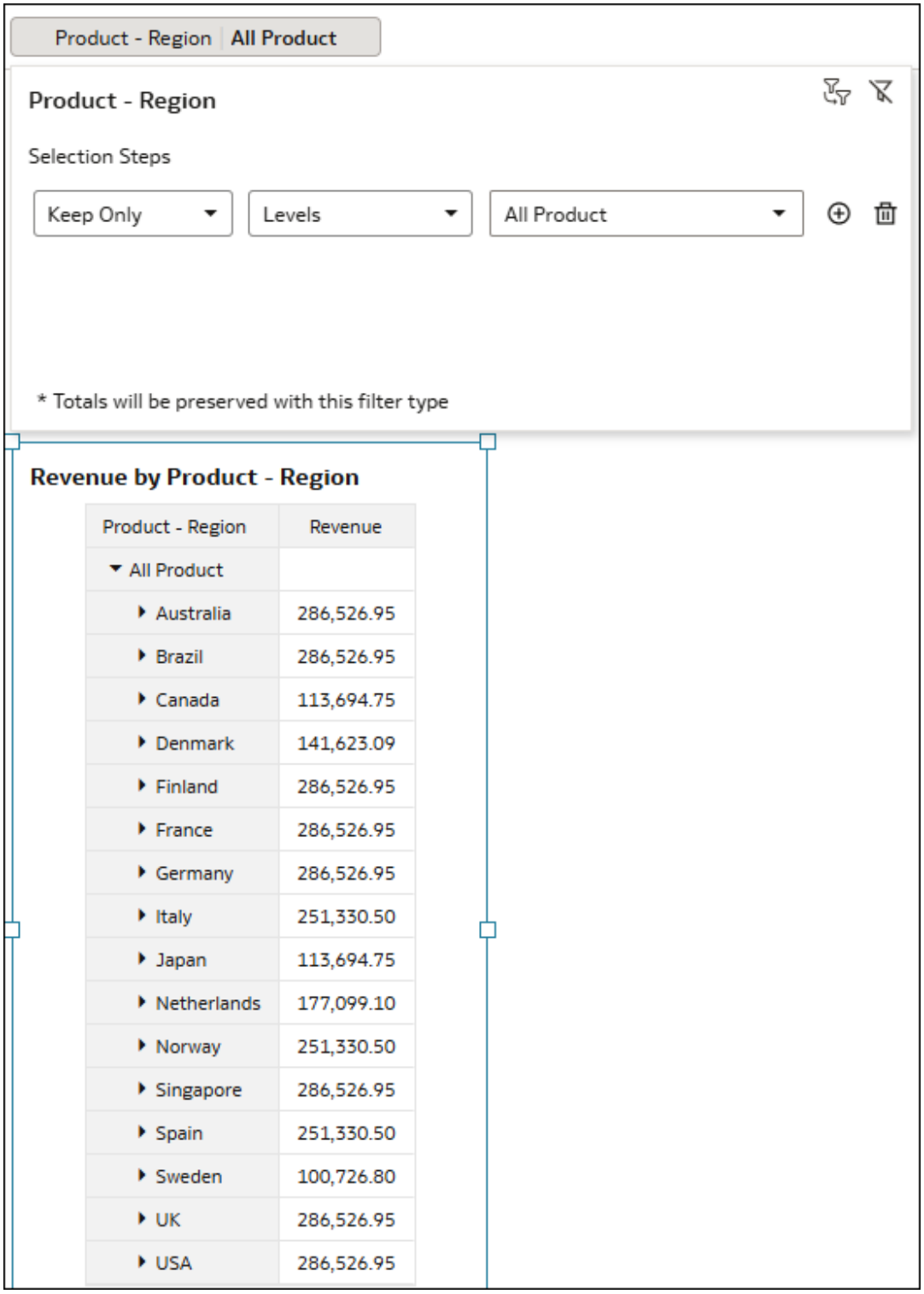

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




- **Null vrijednosti** - omogućuje vam određivanje razina hijerarhije za koje će se uključiti ili isključiti null vrijednosti.

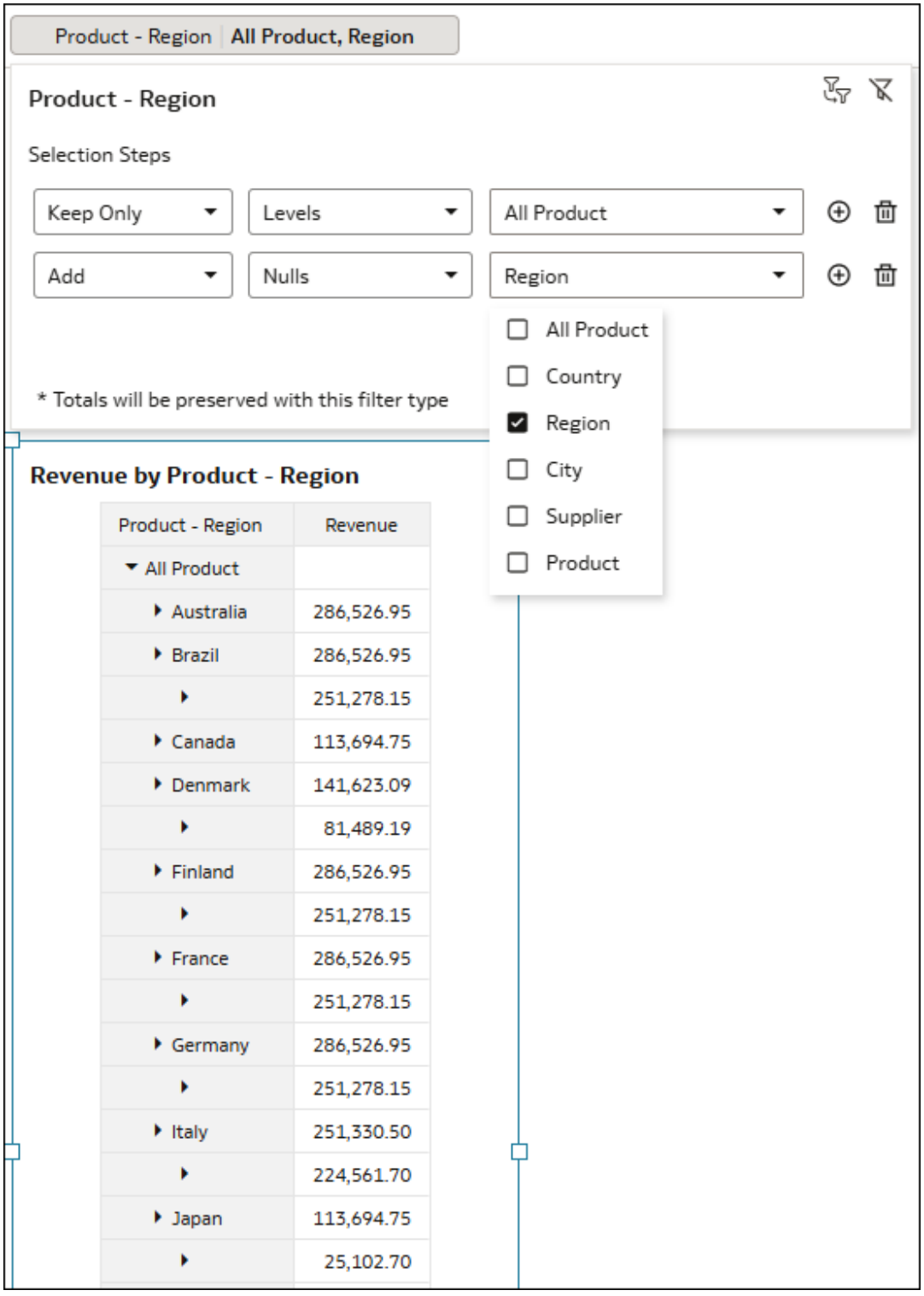
  Primjer hijerarhije razina: za tablicu koja prikazuje prihod za hijerarhiju proizvoda i regije možete započeti korakom odabira s akcijom Zadrži samo, operatorom Razina i razinom Svi proizvodi, a zatim proširiti Svi proizvodi u tablici tako da se prikazuju sve imenovane regije i njihov prihod.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Ako dodate drugi korak odabira s akcijom Dodaj, operatorom Null i razinom Regija, tablica ne prikazuje samo prihod za imenovane regije, već prikazuje i prihod za sve neimenovane regije (drugim riječima, one regije s null vrijednostima).


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Dodavanje koraka odabira

Upotrijebite korake odabira kako biste odabrali razine ili članove koje želite prikazati u tablici ili zaokretnoj vizualizaciji koja upotrebljava hijerarhiju razina ili hijerarhiju nadređenih i podređenih odnosa.

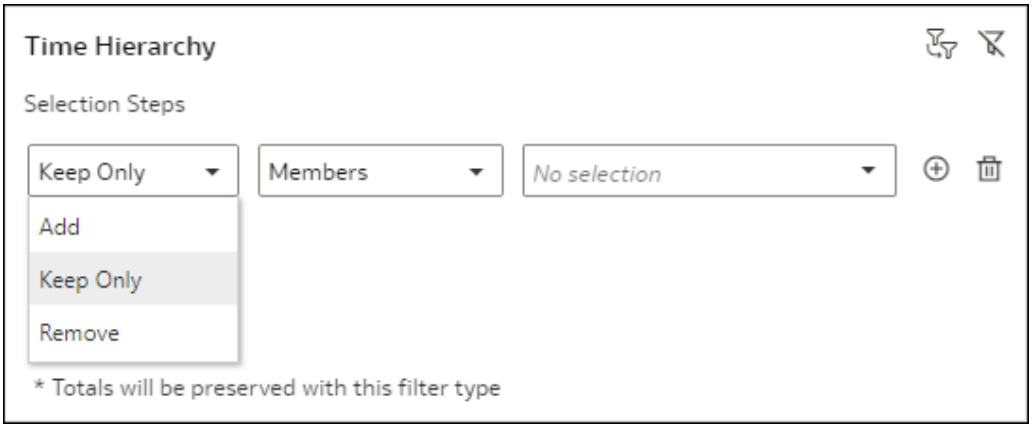
Korake odabira možete dodati na traku s filtrima, u filtar dashboarda ili u pojedinačnu vizualizaciju.

Informacije o tome kako upotrebljavati različite akcije i operatore potražite ovdje Akcija koraci odabira i referenca operatora.

U ovom vodiču saznat ćete kako u traci s filtrima možete stvoriti korake odabira za hijerarhiju razine i hijerarhiju nadređenih i podređenih odnosa:

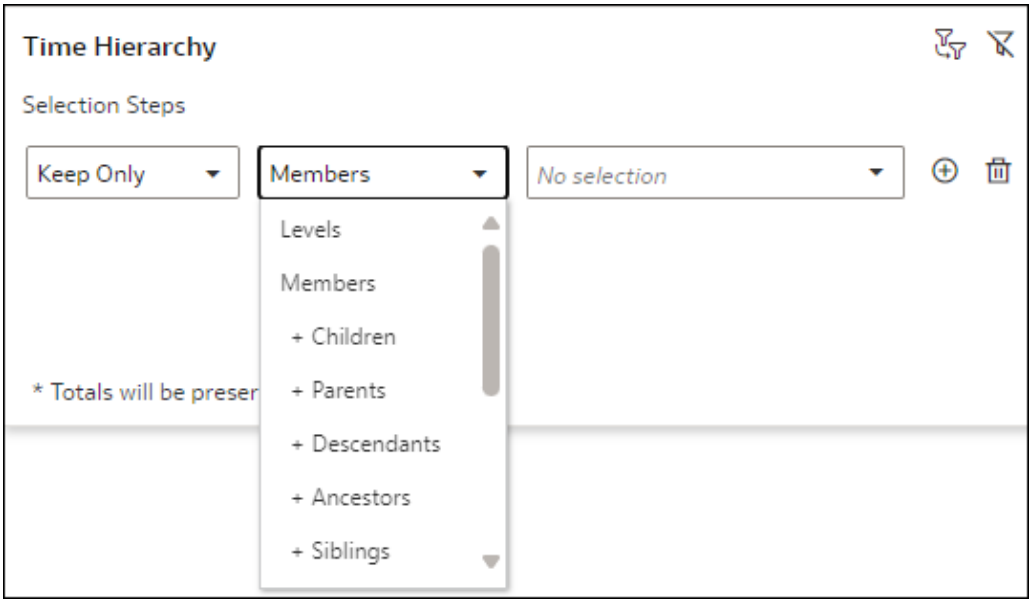
Vodič

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U prozoru Podaci povucite hijerarhijski element podataka i ispustite ga na jedno od sljedećeg:
   - Traka s filtrima za stvaranje koraka odabira radi ograničavanja podataka na jednoj ili više podloga.
   - Filtar dashboarda na podlozi za stvaranje koraka odabira kao kontrole filtra dashboarda s kojom korisnici mogu komunicirati.
   - Područje Filtri u prozoru Gramatika za određenu vizualizaciju kako bi se stvorio korak odabira za ograničavanje podataka samo u toj vizualizaciji.
3. U dijaloškom okviru Koraci odabira:
   a. Odaberite akciju s padajućeg popisa Akcije.



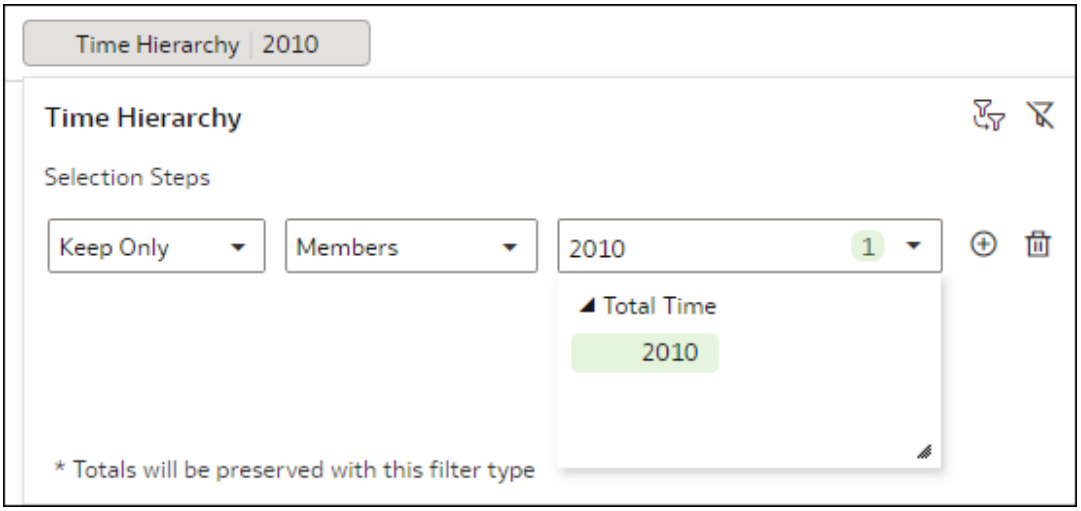

   b. Odaberite operatora s padajućeg popisa Operatora.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




c. Pritisnite tipku Ctrl kako biste odabrali razine ili članove s padajućeg popisa Vrijednosti.

4. Po izboru: Kako biste brzo vidjeli točne odabrane članove, pritisnite broj istaknut zelenom bojom na padajućem popisu za odabir člana.




5. Pritisnite **Spremi**.

# Definiranje graničnih vrijednosti za korake odabira

Konfigurirajte postavku **Ograničavanje vrijednosti** za pojedinačne korake odabira u radnoj knjizi kako biste definirali kako će korak odabira dobiti svoje vrijednosti odabira.

Kao i kod filtara u radnoj knjizi odabiri vrijednosti koje napravite za jedan korak odabira mogu utjecati na vrijednosti koje su dostupne za odabir za druge korake odabira, ovisno o lokaciji koraka odabira i postavkama ograničavanja vrijednosti. Informacije o postavkama ograničavanja vrijednosti potražite ovdje Više o postavkama ograničavanja vrijednosti za filtre.

Koraci odabira mogu biti ograničeni filtrima ili mogu ograničiti filtre koji upotrebljavaju istu dimenziju.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Ako nema drugih koraka odabira iz iste hijerarhije ili filtara iz iste dimenzije na istoj lokaciji filtra, jedina je dostupna postavka **Ograničenje vrijednosti Ništa**.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Za otvaranje dijaloškog okvira pritisnite korak odabira.
3. Pritisnite **Ograničavanje vrijednosti** pa pritisnite opciju kako biste je odabrali.
4. Pritisnite **Spremi**.

## Kontrola interaktivnosti korisnika za korake odabira

Definirajte razinu interaktivnosti i kontrole koju će korisnici imati s pojedinačnim koracima odabira u radnoj knjizi.

Možete konfigurirati razinu interaktivnosti korisnika za korake odabira koji se upotrebljavaju kao kontrole filtra dashboarda i za korake odabira koji se upotrebljavaju u pojedinačnim vizualizacijama.

Možete birati između sljedećih razina interaktivnosti korisnika:

- **Potpuna** – korisnicima pruža potpunu kontrolu nad korakom odabira. Mogu promijeniti akciju i operatora te odabire razine ili člana. Mogu i dodavati ili brisati korake odabira.
- **Ograničena** – korisnicima omogućuje da vide akcije i operatore, ali da izmijene samo odabire razine ili člana. Sprječava dodavanje ili brisanje koraka odabira.
- **Minimalna** – skriva akcije i operatore u potpunosti od korisnika, no omogućuje im izmjenu odabira razine ili člana. Sprječava dodavanje ili brisanje koraka odabira.

U slučaju sve tri razine korisnici mogu pristupiti postavci Ograničavanje vrijednosti i onemogućiti ili omogućiti korak odabira.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite filtar dashboarda ili vizualizaciju kako biste je odabrali.
3. Pritisnite **Svojstva** i zatim:
   - Za filtar dashboarda pritisnite **Kontrole filtra**.
   - Za pojedinačnu vizualizaciju pritisnite **Filtri**.
4. U retku Interaktivnost korisnika pritisnite **Potpuna** i odaberite opciju.
5. Pritisnite **Spremi**.

# Promjena vrste filtra

Prebacite svoj filtar iz zadane vrste filtra koju je dodijelio servis Oracle Analytics u drugu kompatibilnu vrstu filtra koja najviše odgovara vašim potrebama.

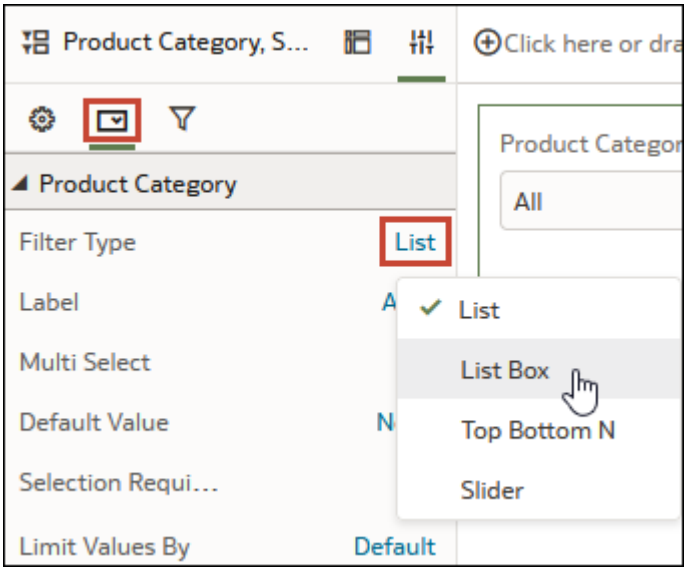
Možete promijeniti vrstu filtra bilo kojeg filtra, ali dostupna vrsta kompatibilnog filtra ovisi o opsegu filtra i elementu podataka koji upotrebljavate.

Više informacija o dostupnim vrstama filtra potražite ovdjeVrste filtara.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

2. Za filtar radne knjige ili podloge, u traci s filtrima, pritisnite filtar kako biste otvorili dijaloški okvir Filtar i zatim pritisnite vrstu filtra koju želite upotrebljavati.
3. Za filtar dashboarda:
   a. Pritisnite vizualizaciju filtara dashboarda kako biste je odabrali.
   b. Pritisnite **Svojstva** kako biste otvorili prozor Svojstva i zatim pritisnite **Kontrole filtra**.
   c. Locirajte i proširite filtar za koji želite promijeniti vrstu filtra.
   d. Pritisnite polje **Vrsta filtra** i odaberite vrstu filtra koju želite upotrebljavati.




4. Za filtar vizualizacije, u vizualizaciji pritisnite filtar kako biste otvorili dijaloški okvir Filtar i zatim pritisnite vrstu filtra koju želite upotrebljavati.
5. Pritisnite **Spremi**.

# Filtar gornjih ili donjih N

Dodajte filtar za gornjih/donjih N kako biste identificirali najviše ili najniže vrijednosti u svojim podacima.

**Teme:**

- Više o filtrima za gornjih ili donjih N
- Primjer – upotreba filtra gornjih N za prikaz gornjih vrijednosti atributa na temelju mjere
- Primjer – upotreba filtra gornjih N za prikaz gornjih vrijednosti mjere na temelju atributa

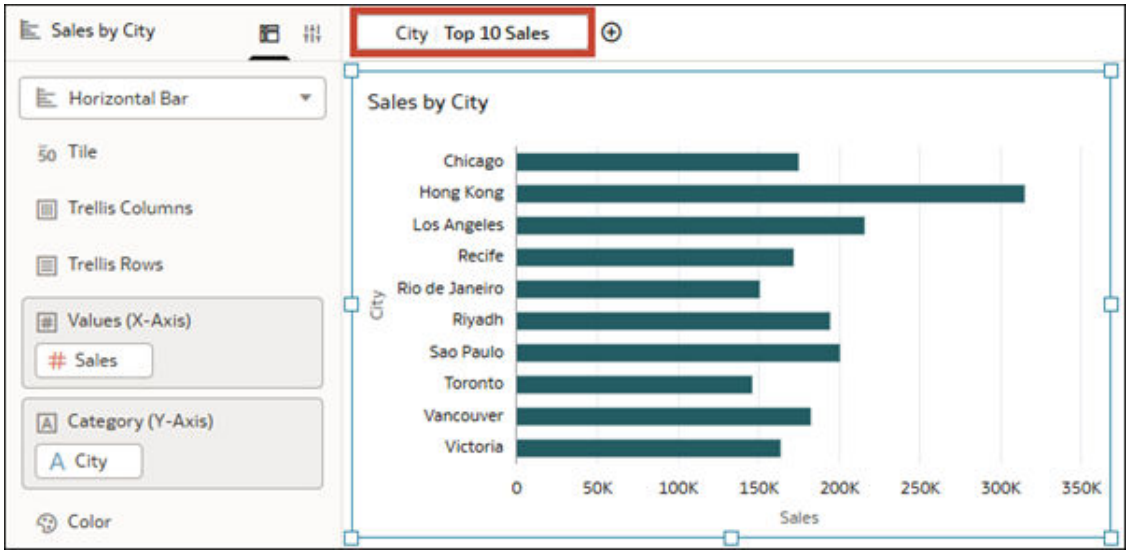
## Više o filtrima za gornjih ili donjih N

Filtre za gornjih/donjih N možete upotrebljavati za sve opsege filtra kako biste filtrirali atribut ili mjeru za prikaz podskupa njegovih najviših ili najnižih vrijednosti.

Informacije o opsezima filtra potražite ovdje Opsezi filtra.

Na primjer, možete filtrirati vizualizaciju prema 10 najviše rangiranih gradova na temelju prodaje. Možete definirati filtar za gornjih/donjih N u traci s filtrima kako bi se prikazalo 10 najviše rangiranih gradova s najvećom prodajom.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Konfigurirajte sljedeća tri svojstva kako biste stvorili filtar za gornjih/donjih N:

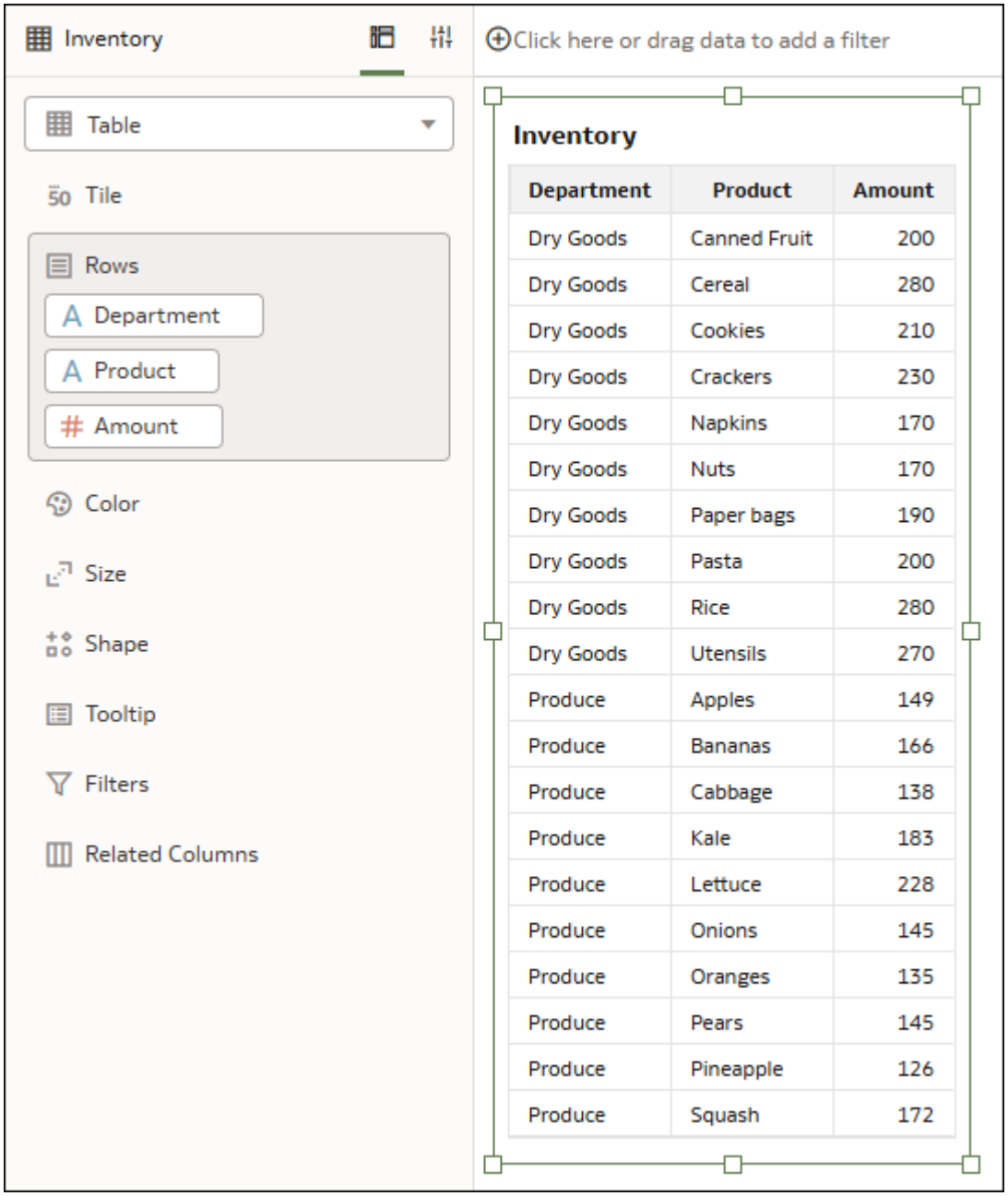
- **Način** - određuje hoće li se filtrirati prema gornjim (najviše vrijednosti) ili donjim (najniže vrijednosti) vrijednostima.
- **Broj** - određuje broj vrijednosti za prikaz. Na primjer, gornjih 10 ili donjih 5.
- **Prema** - određuje mjere ili atribute koji će se upotrijebiti za ograničenje. Ako je vaš filtar atribut, možete odabrati koje će se mjere ograničiti. Ako je vaš filtar mjera, možete odabrati koji će se atributi ograničiti.

## Primjer – upotreba filtra gornjih N za prikaz gornjih vrijednosti atributa na temelju mjere

U ovom primjeru prikazuje se kako stvoriti filtar gornjih N s pomoću stupca atributa za prikaz podskupa najviših vrijednosti tog atributa na temelju mjere.

U ovom primjeru imate vizualizaciju tablice koja prikazuje zalihe nekih proizvoda za trgovinu mješovite robe. U odjelu za suhe proizvode nalazi se 10 proizvoda, a u odjelu za poljoprivredne proizvode 10.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Vizualizaciju želite suziti tako da prikazuje 4 glavna proizvoda u odjelu Poljoprivredni proizvodi na temelju broja dostupnih jedinica i želite odrediti cilj za određeno vremensko razdoblje.

**Opcija: Dodavanje filtra za gornjih N na traku s filtrima**

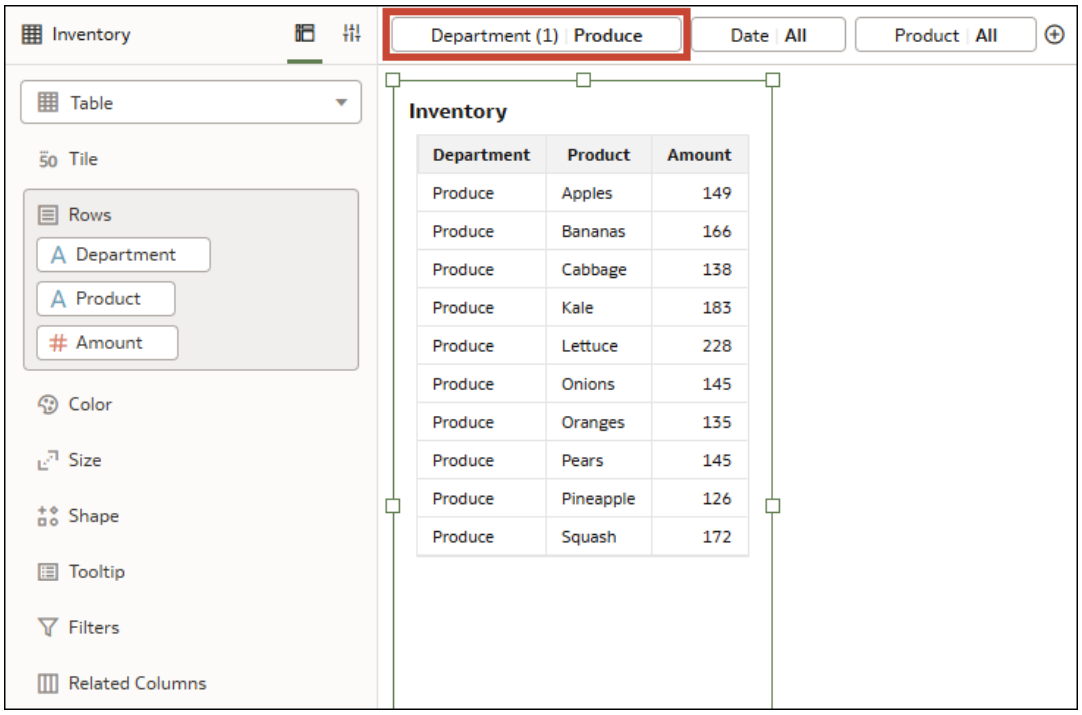
Dodajte sljedeće filtre povlačenjem stupaca u traku s filtrima:

- Odjel
- Datum
- Proizvod

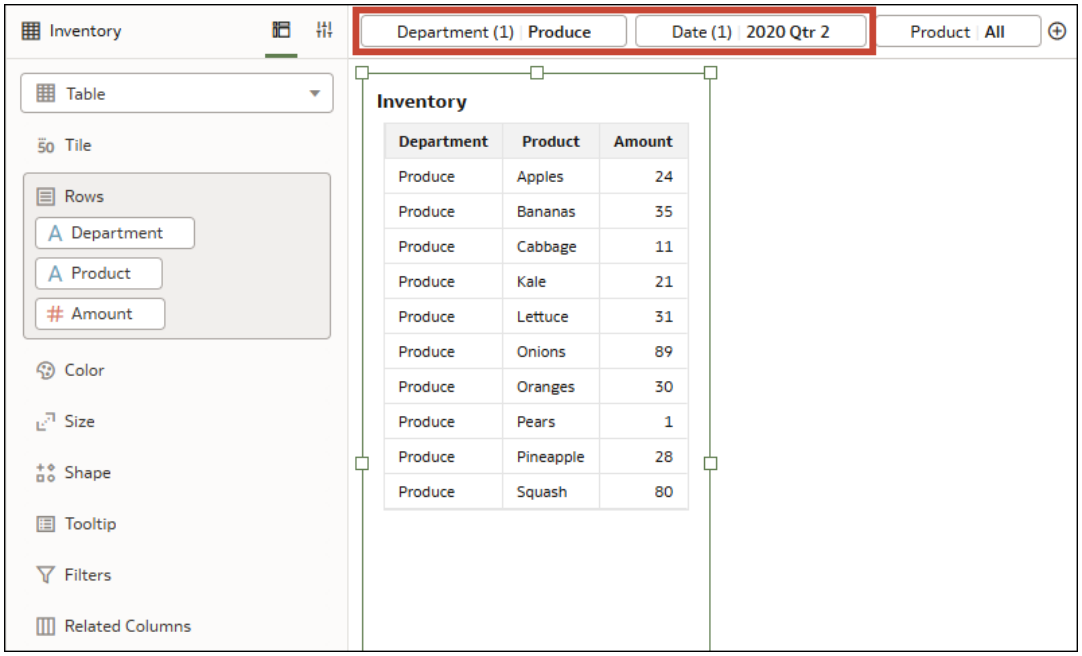
Ako sva tri filtra ostavite u istom opsegu filtra u traci s filtrima, na primjer, otkvačeno kao filtri podloge, nećete dobiti željeni rezultat. Evo što se događa:


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Odaberite **Poljoprivredni proizvod** za odjel. Vizualizacija prikazuje samo proizvode u odjelu Poljoprivredni proizvodi.

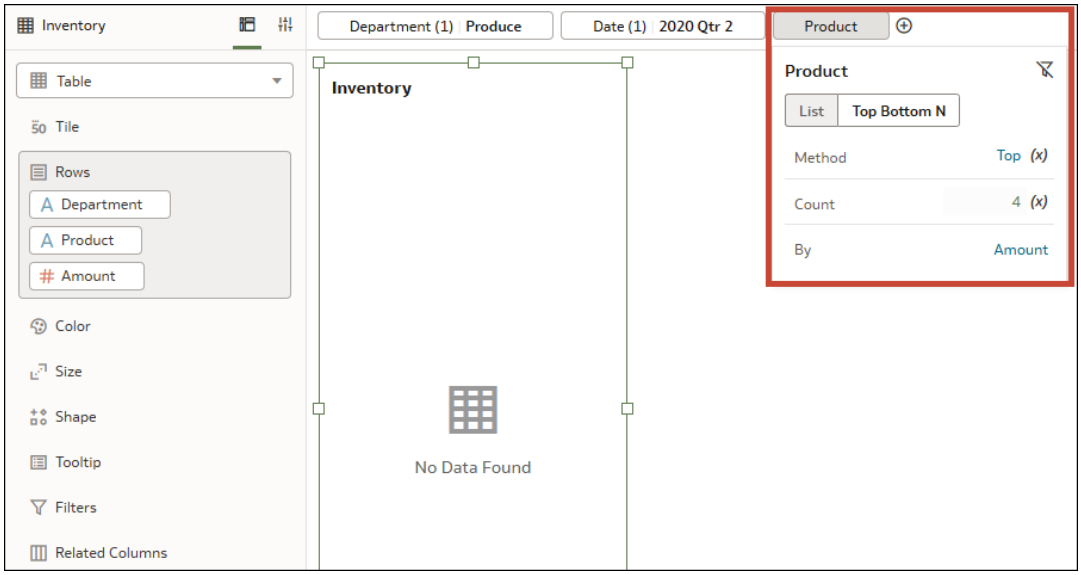



- Odaberite **2. tromjesečje 2020.** za datum. Vizualizacija prikazuje samo količinu proizvoda koji su bili u zalihama odjela poljoprivrednih proizvoda u drugom tromjesečju 2020.



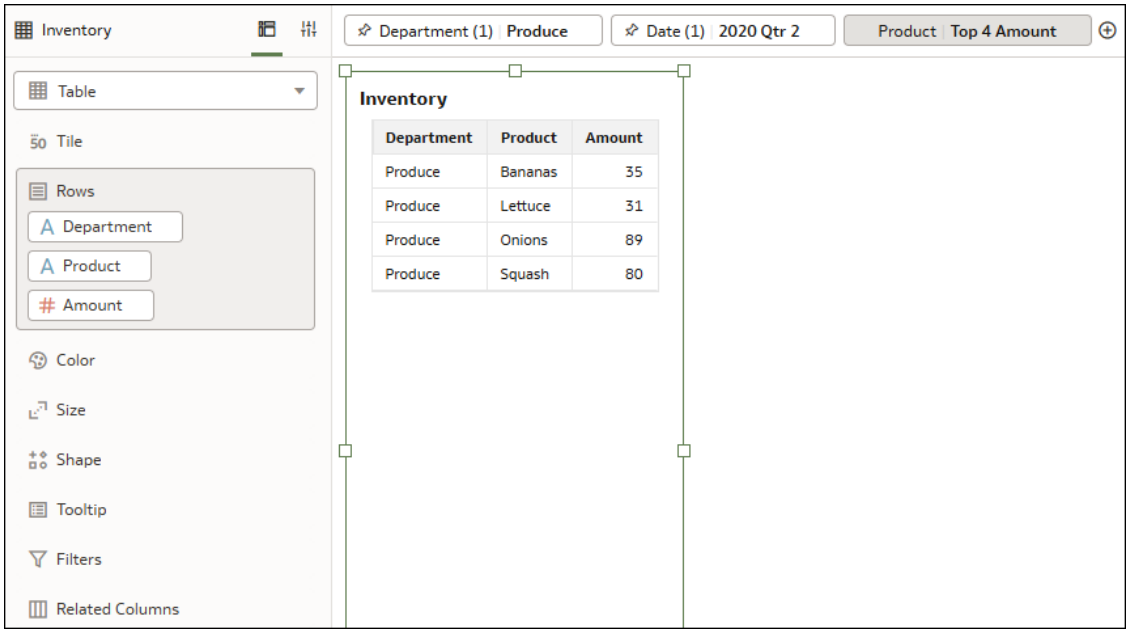

- Pritisnite **Proizvod** i u dijaloškom okviru filtra promijenite vrstu filtra na Gornjih/donjih N. Zatim u redak Broj upišite **4** i odaberite **Iznos** u retku Prema. U vizualizaciji se ne prikazuju podaci.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




U ovoj situaciji u kojoj je filtar gornjih N filtar podloge (otkvačeno) u traci s filtrima, primjenjuje se neovisno o ostalim filtrima podloge. Skup rezultata filtra Gornjih N zatim se kombinira s operacijom AND i drugim filtrima podloge, što rezultira time da nema podataka.

Umjesto toga možete prikvačiti Odjel i Datum kako biste ih promijenili u filtre radne knjige, što znači da su na višem opsegu od filtra Proizvod. Sada se prvo primjenjuju ti filtri, a zatim se primjenjuje filtar gornjih N proizvoda, što rezultira očekivanim rezultatima.



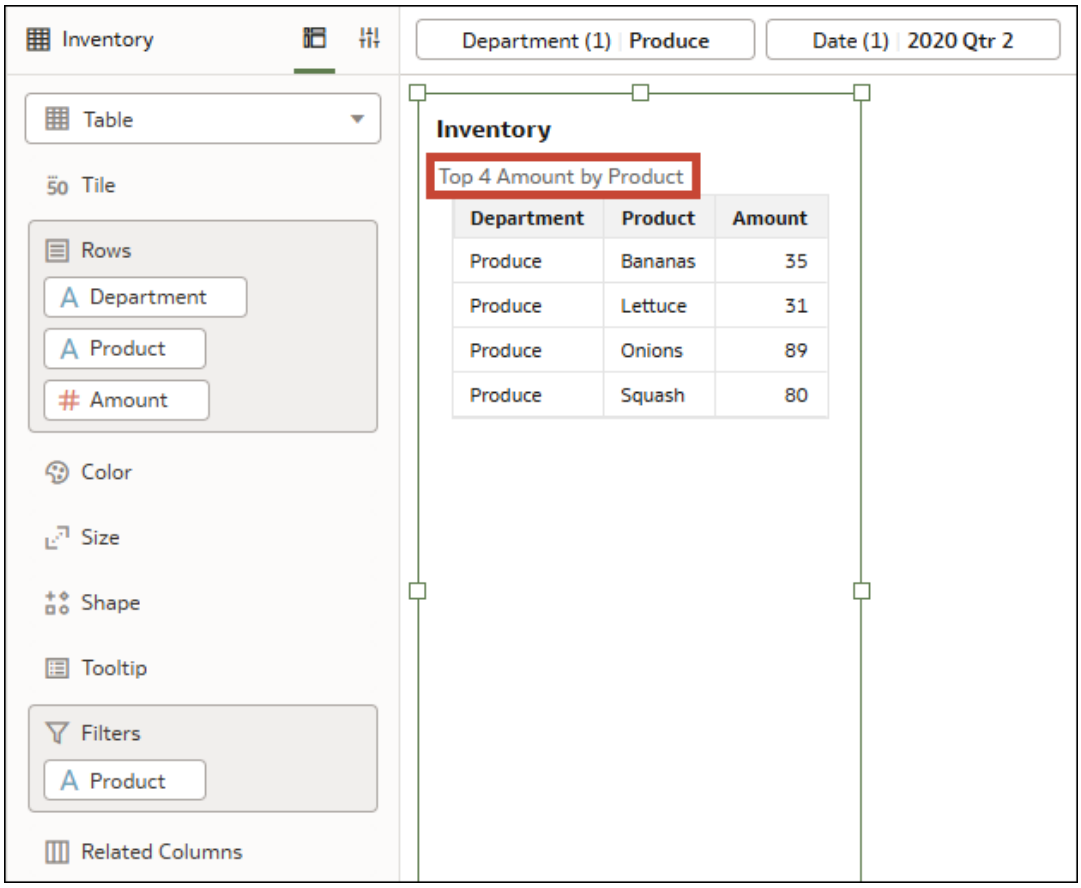

### Opcija: izravno dodavanje filtra Gornjih N u vizualizaciju

Drugi način za postizanje tog cilja bez stvaranja filtara radne knjige (ako ne želite da se odjel i datum primjenjuju na sve podloge) jest upotreba proizvoda kao filtra vizualizacije.

Povucite stupce Odjel i Datum u traku s filtrima. Za svoju vizualizaciju povucite stupac Proizvod u stupac Filtri u prozoru Gramatika. Evo što se događa:


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Odaberite **Poljoprivredni proizvodi** za odjel i odaberite **2. tromjesečje 2020.** za datum. Vizualizacija prikazuje samo količinu proizvoda koji su bili u zalihama odjela poljoprivrednih proizvoda u drugom tromjesečju 2020.
- U vizualizaciji pritisnite **Proizvod** i u dijaloškom okviru filtra promijenite vrstu filtra na Gornjih/donjih N. Zatim u redak Broj upišite **4** i odaberite **Iznos** za redak Prema.
- Vizualizacija pravilno prikazuje 4 najviše rangirana proizvoda u odjelu Poljoprivredni proizvodi za 2. tromjesečje 2020. na temelju količine zaliha jer se filtar Proizvod primjenjuje na podatke nakon što se već filtrira prema odjelu i datumu.

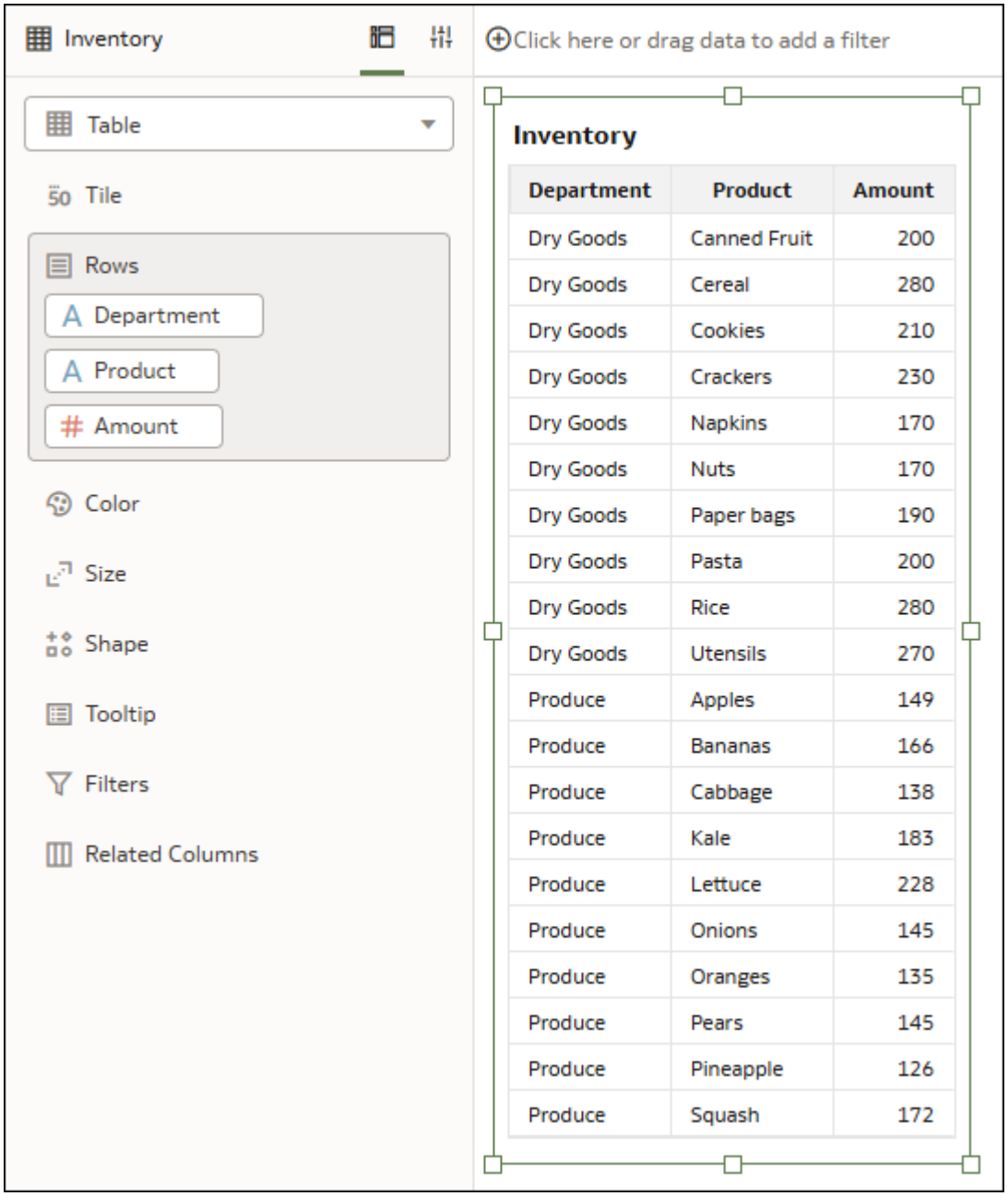



## Primjer – upotreba filtra gornjih N za prikaz gornjih vrijednosti mjere na temelju atributa

U ovom primjeru prikazuje se kako stvoriti filtar gornjih N s pomoću stupca mjere za prikaz podskupa najviših vrijednosti te mjere na temelju atributa.

U ovom primjeru imate vizualizaciju tablice koja prikazuje zalihe nekih proizvoda za trgovinu mješovite robe. U odjelu za suhe proizvode nalazi se 10 proizvoda, a u odjelu za poljoprivredne proizvode 10.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Vizualizaciju želite suziti tako da prikazuje 4 glavna proizvoda u odjelu Poljoprivredni proizvodi na temelju broja dostupnih jedinica i želite odrediti cilj za određeno vremensko razdoblje.

**Opcija: Dodavanje filtra za gornjih N na traku s filtrima**

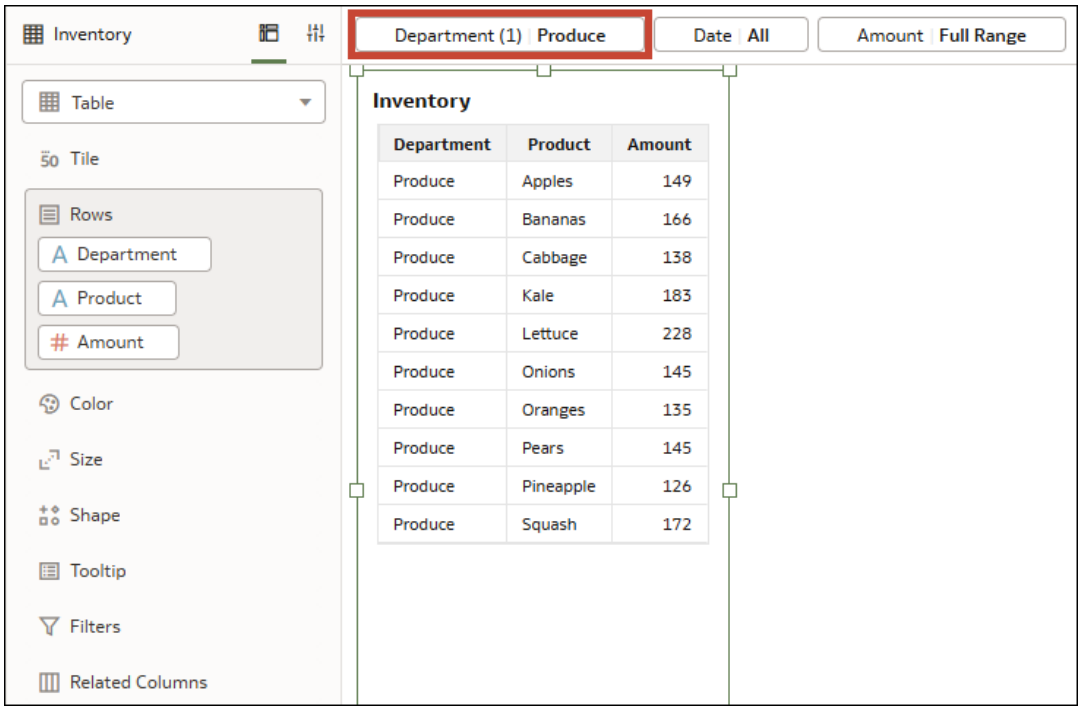
Dodajte sljedeće filtre povlačenjem stupaca u traku s filtrima:

- Odjel
- Datum
- Iznos

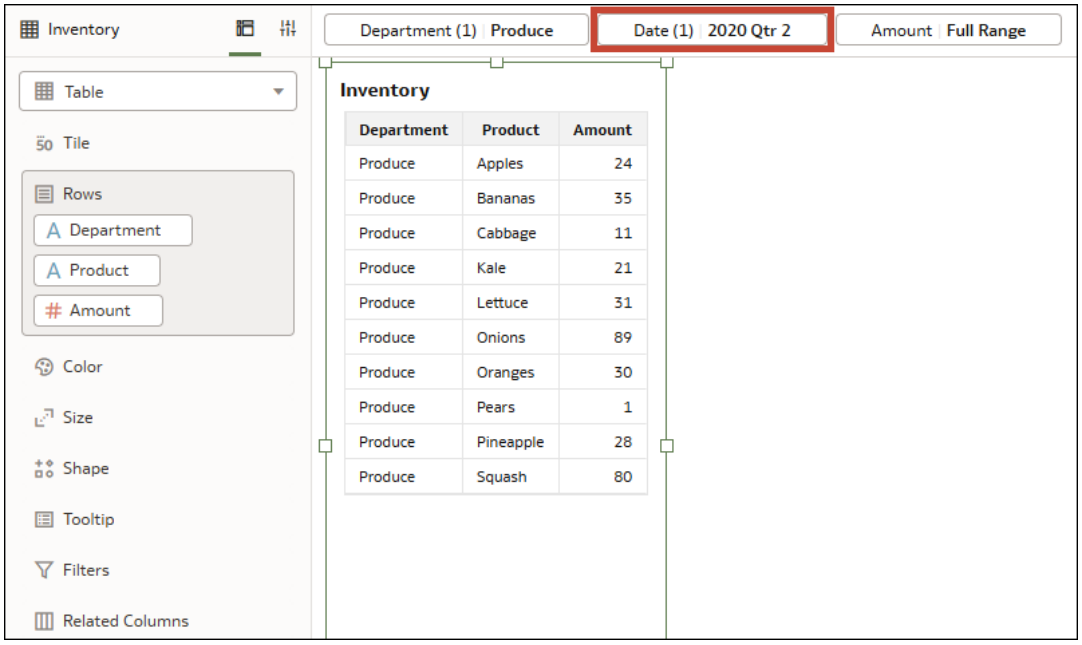
Te filtre možete ostaviti u istom opsegu filtra, npr., otkvačene kao filtri podloge. Međutim, ako filtar Iznos postavite za filtriranje određenog atributa, nećete dobiti željeni rezultat. Evo što se događa:


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Odaberite **Poljoprivredni proizvod** za odjel. Vizualizacija prikazuje samo proizvode u odjelu Poljoprivredni proizvodi.

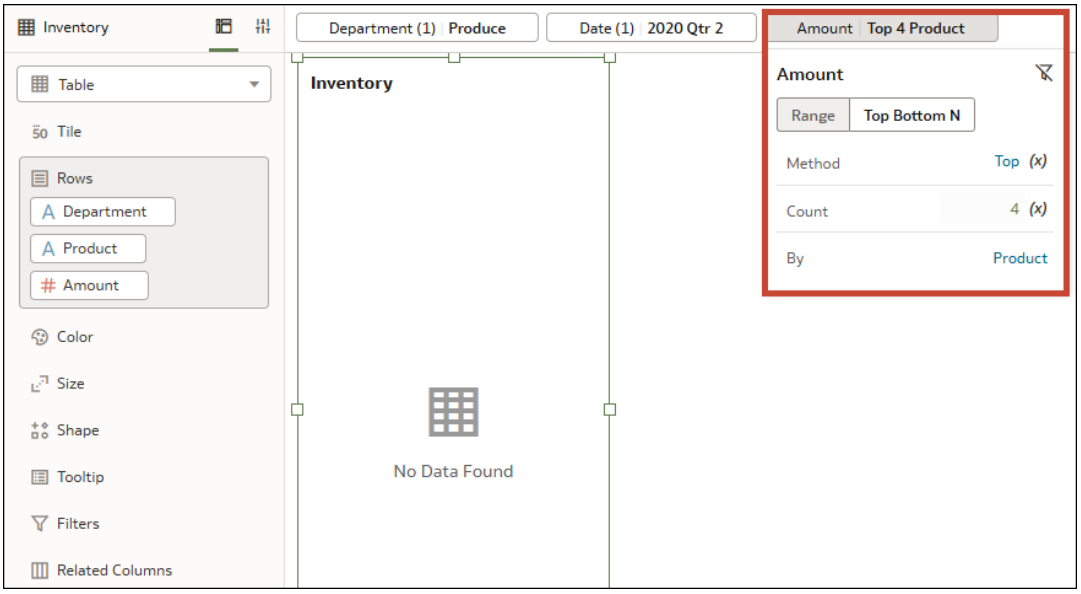



- Odaberite **2. tromjesečje 2020.** za datum. Vizualizacija prikazuje samo količinu proizvoda koji su bili u zalihama odjela poljoprivrednih proizvoda u drugom tromjesečju 2020.



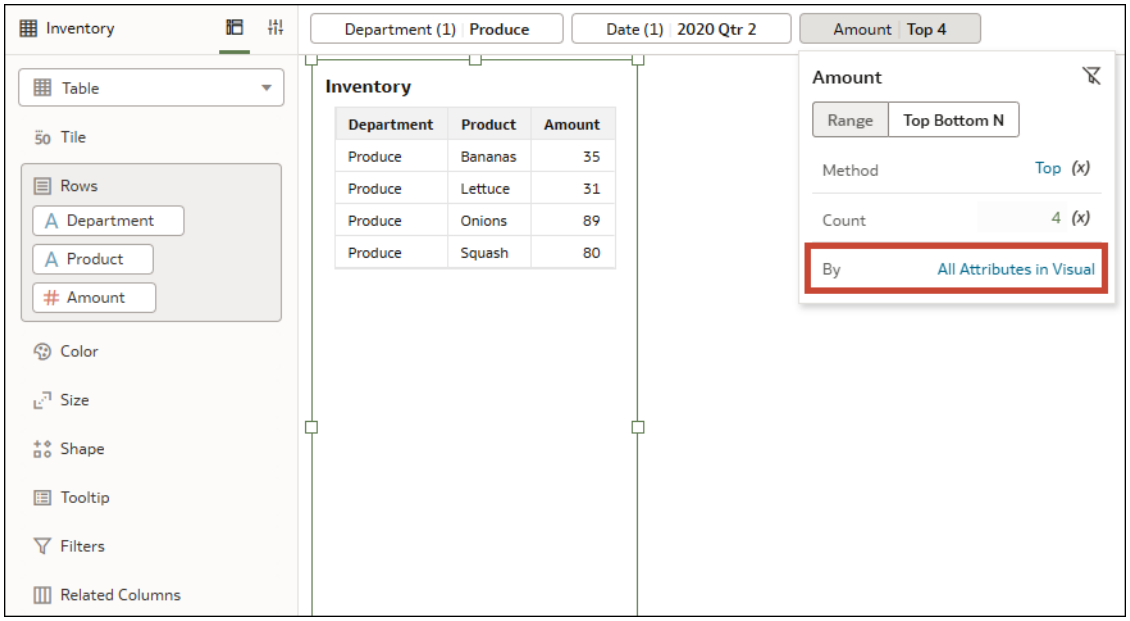

- Pritisnite **Iznos** i u dijaloškom okviru filtra promijenite vrstu filtra na Gornjih/donjih N. Zatim u redak Broj upišite **4** i odaberite **Proizvod** za redak Prema. U vizualizaciji se ne prikazuju podaci.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




U ovoj situaciji u kojoj je filtar gornjih N filtar podloge (otkvačeno) u traci s filtrima, primjenjuje se neovisno o ostalim filtrima podloge. Skup rezultata filtra Gornjih N zatim se kombinira s operacijom AND i drugim filtrima podloge, što rezultira time da nema podataka.

Umjesto toga možete poništiti odabir opcije **Proizvod** za redak Prema u dijaloškom okviru filtra kako bi se u njemu upotrijebili svi atributi u vizualizaciji.




Sada vizualizacija prikazuje 4 najviše rangirana proizvoda u odjelu Poljoprivredni proizvodi u 2. tromjesečju 2020. na temelju količine zaliha, što je ono što tražite. To je zato što opcija Svi atributi u opciji Vizualizacija funkcionira kao filtar vizualizacije, što znači da se filtar Gornjih N primjenjuje nakon druga dva filtra.

**Opcija: izravno dodavanje filtra Gornjih N u vizualizaciju**

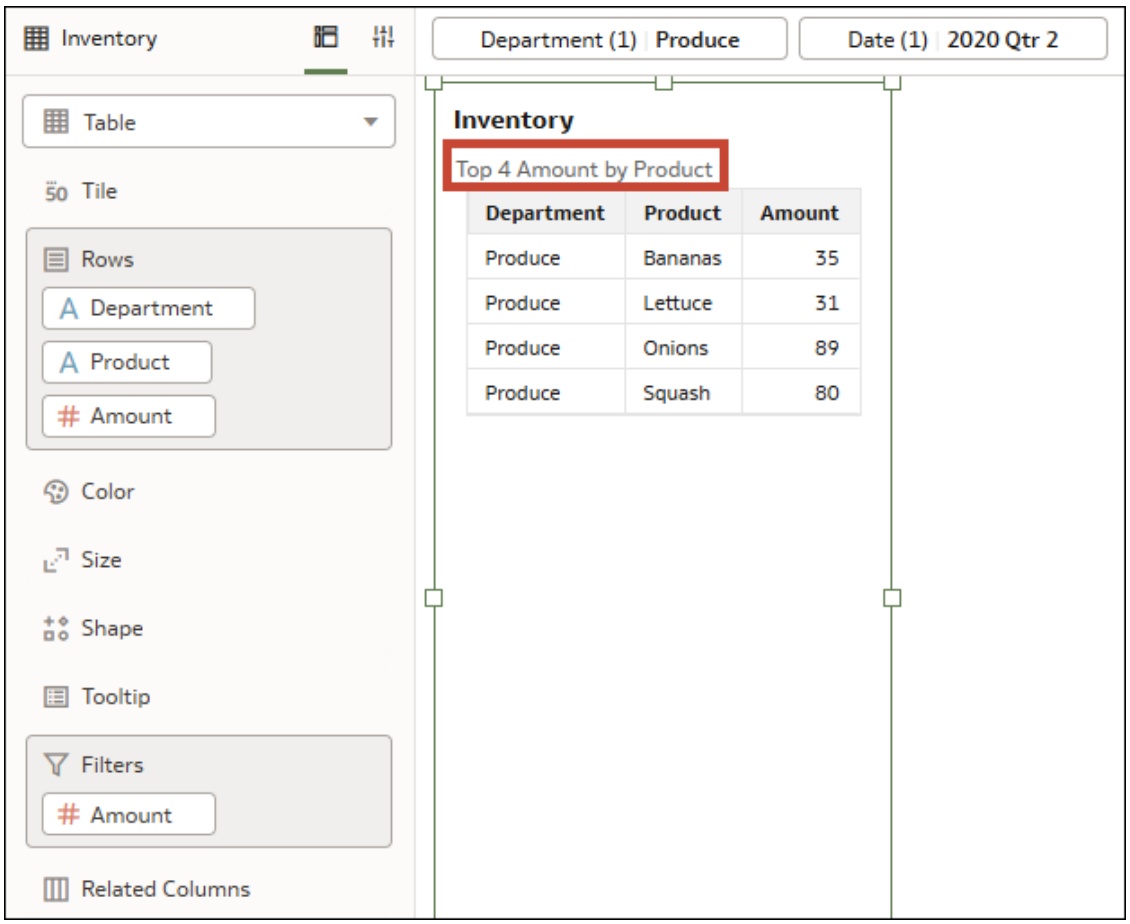
Drugi način za to je upotreba iznosa kao filtra vizualizacije.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Povucite stupce Odjel i Datum u traku s filtrima. Za svoju vizualizaciju povucite stupac Iznos u stupac Filtri u prozoru Gramatika.

- Odaberite **Poljoprivredni proizvod** za odjel. Vizualizacija prikazuje samo proizvode u odjelu Poljoprivredni proizvodi.
- Odaberite **2. tromjesečje 2020.** za datum. Vizualizacija prikazuje samo količinu proizvoda koji su bili u zalihama odjela poljoprivrednih proizvoda u drugom tromjesečju 2020.
- U vizualizaciji pritisnite **Iznos** i u dijaloškom okviru filtra promijenite vrstu filtra na Gornjih/donjih N. Zatim u redak Broj upišite **4** i odaberite **Proizvod** za redak Prema.

Vizualizacija prikazuje 4 najviše rangirana proizvoda u odjelu Poljoprivredni proizvodi u 2. tromjesečju 2020. na temelju količine zaliha. To je zato što se najprije primjenjuju filtri na traci s filtrima, a zatim filtar vizualizacije.




# Filtriranje podataka s pomoću filtra izraza

Pomoću filtara izraza možete definirati složenije filtre u kojima se upotrebljavaju SQL izrazi. Filtri izraza mogu navoditi nula ili više elemenata podataka.

Na primjer, možete stvoriti i primijeniti filtar izraza "Sample Sales"."Base Facts"."Revenue" < "Sample Sales"."Base Facts"."Target Revenue" kako biste vidjeli stavke koje nisu postigle ciljni prihod.

Možete upotrijebiti filtre izraza u traci s filtrima kako biste ih primijenili na podlogu ili cijelu radnu knjigu ili možete upotrijebiti jedan kao filtar vizualizacije kako bi se primijenio samo na jednu vizualizaciju.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Možete upotrebljavati i parametar u SQL izrazu filtra izraza, pogledajte ovdje Upotreba parametra u filtru izraza.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Za filtar radne knjige ili podloge na traci s filtrima pritisnite **Dodaj filtar**, a zatim **Stvori filtar izraza**.
3. Za filtar vizualizacije:
   a. Pritisnite vizualizaciju kako biste je odabrali.
   b. Pritisnite **Gramatika** kako biste otvorili prozor za gramatiku, prijeđite do područja Filtri, pritisnite **Opcije za odredište ispuštanja**, a zatim odaberite **Stvori filtar izraza**.
4. Na ploči Filtar izraza u polju **Oznaka** izrazu dodijelite naziv.
5. U polju **Izraz** sastavite izraz.
6. Pritisnite **Provjeri valjanost** kako biste provjerili je li sintaksa ispravna.
7. Ako je filtar izraza valjan, pritisnite **Primijeni**.

# Isključivanje odabranih vrijednosti filtra

Možete konfigurirati filtar da isključuje, a ne uključuje odabrane vrijednosti podataka.

Možete isključiti podatkovne vrijednosti za filtre koji su stvoreni u određenim vrstama stupaca s pomoću određenih vrsta filtriranja. Npr., možete isključiti vrijednosti podataka za filtar stupca atributa, ali vrsta filtra mora biti popis, okvir s popisom ili potvrdni okvir / izborni gumb. Ne možete isključiti podatkovne vrijednosti za filtre u stupcima mjere.

Možete upotrijebiti i parametre za prosljeđivanje isključenih vrijednosti između filtara, pogledajte ovdje Stvaranje i povezivanje parametra s isključivanjem vrijednosti filtriranja.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Za radnu knjigu ili filtar podloge, na traci s filtrima pritisnite filtar kako biste otvorili dijaloški okvir Filtar i zatim odaberite **Isključi**.
3. Za filtar dashboarda:
   a. Ako je vrsta filtra Popis, u vizualizaciji filtara dashboarda pritisnite filtar kako biste otvorili dijaloški okvir Filtar i zatim odaberite **Isključi**.
   b. Ako je vrsta filtra okvir s popisom ili potvrdni okvir / izborni gumb, pritisnite **Svojstva** kako biste otvorili prozor Svojstva i zatim otvorite **Kontrole filtra**.
   c. Pronađite i proširite filtar za koji želite isključiti vrijednosti, zatim pritisnite polje **Isključi odabir** i odaberite **Uključeno**.
4. Za filtar vizualizacije u vizualizaciji pritisnite filtar kako biste otvorili dijaloški okvir Filtar i zatim odaberite Isključi.
5. Pritisnite **Spremi**.

# Uključivanje praznih vrijednosti filtra

Možete konfigurirati filtar da uključuje, a ne isključuje null vrijednosti.

Možete uključiti null vrijednosti za filtre koji su stvoreni u određenim vrstama stupaca s pomoću određenih vrsta filtara. Npr., možete uključiti null vrijednosti za filtar stupca atributa, ali vrsta


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

filtra mora biti popis, okvir s popisom ili potvrdni okvir / izborni gumb. Ne možete uključiti null vrijednosti za filtre u stupcima mjere.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Za radnu knjigu ili filtar podloge, na traci s filtrima pritisnite filtar kako biste otvorili dijaloški okvir Filtar i zatim odaberite **Null vrijednosti**.
3. Za filtar dashboarda:
   a. Ako je vrsta filtra Popis, u vizualizaciji filtara dashboarda pritisnite filtar kako biste otvorili dijaloški okvir Filtar i zatim odaberite **Null vrijednosti**.
   b. Ako je vrsta filtra okvir s popisom ili potvrdni okvir / izborni gumb, pritisnite **Svojstva** kako biste otvorili prozor Svojstva i zatim otvorite **Kontrole filtra**.
   c. Pronađite i proširite filtar za koji želite uključiti null vrijednosti, zatim pritisnite polje **Odabir null vrijednosti** i odaberite **Uključeno**.
4. Za filtar vizualizacije u vizualizaciji pritisnite filtar kako biste otvorili dijaloški okvir Filtar i odaberite **Null vrijednosti**.
5. Pritisnite **Spremi**.

# Onemogućavanje višestrukog odabira za filtre

Možete konfigurirati filtar dashboarda ili filtar vizualizacije kako biste dopustili odabire samo jedne vrijednosti. Npr., za tu postavku možete odabrati Isključeno ako upotrebljavate filtar popisa kako biste vezali parametar s filtrom dashboarda.

Svojstvo višestrukog odabira prema zadanim je postavkama postavljeno na **Uključeno** i dostupno je samo za vrste filtra Popis i Potvrdni okvir / izborni gumb.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Za filtar dashboarda:
   a. Pritisnite vizualizaciju filtara dashboarda kako biste je odabrali.
   b. Pritisnite **Svojstva** kako biste prikazali prozor Svojstva i zatim pritisnite **Kontrole filtra**.
3. Za filtar vizualizacije:
   a. Pritisnite vizualizaciju kako biste je odabrali.
   b. Pritisnite **Svojstva** kako biste prikazali prozor Svojstva i zatim pritisnite **Filtri**.
4. Locirajte i proširite filtar za koji želite onemogućiti višestruki odabir.
5. Pritisnite polje **Višestruki odabir** i odaberite **Isključeno**.
6. Pritisnite **Spremi**.

# Onemogućavanje filtra ili korak odabira

Možete onemogućiti filtar ili korak odabira radi privremenog isključivanja bez brisanja kako biste ga mogli ponovno upotrebljavati u budućnosti.

Možete onemogućiti filtar samo za ove vrste filtra:

- Popis
- Gornjih/donjih N


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Raspon
- Raspon datuma
- Relativno vrijeme

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Za filtar radne knjige, filtar podloge ili korak odabira na traci s filtrima pritisnite stavku kako biste otvorili dijaloški okvir Filtar.
3. Za filtar dashboarda u vizualizaciji filtara dashboarda pritisnite kontrolu filtra kako biste otvorili dijaloški okvir Filtar.
4. Za filtar vizualizacije u vizualizaciji pritisnite filtar ili korak odabira kako biste otvorili dijaloški okvir Filtar.
5. Pritisnite **Onemogući filtar** .
6. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

13

# Stvaranje i upotreba parametara

Ova tema opisuje kako stvoriti parametre za spremanje i upravljanje vrijednostima koje možete upotrebljavati u raznim dijelovima radne knjige.

**Teme:**


- Što su parametri?
- O parametrima sustava
- O svojstvima parametara
- O izmjeni i brisanju parametara
- Stvaranje parametra
- Izrada parametra koji upotrebljava logički SQL upit za dvostruki stupac
- Stvaranje parametra s pomoću vrste podataka SQL izraza
- Sintaksa za navođenje parametara
- Povezivanje parametara s filtrima
- Upotreba parametara u radnim knjigama


## Što su parametri?

Parametar funkcionira kao varijabla koju je definirao korisnik, a koja zadržava i upravlja trenutačnim vrijednostima koje želite upotrebljavati na više mjesta u radnoj knjizi. S pomoću parametara možete dinamički manipulirati podacima radne knjige.

Možete upotrebljavati parametre:

- U radnim knjigama i vizualizacijama kao izbornici stupaca
- U oznakama vizualizacije i naslovima radne knjige
- U filtrima izraza
- U radnoj knjizi, dashboardu i filtrima vizualizacije
- U izračunima
- U logičkim SQL izrazima
- U svojstvima vizualizacije za uvjetno prikazivanje ili skrivanje vizualizacije
- U akcijama za podatke

Kad stvorite parametar, možete navesti vrijednost koju Oracle Analytics upotrebljava za pokretanje trenutačne vrijednosti parametra. Možete navesti popis dostupnih i početnih vrijednosti za parametar ručnim unošenjem vrijednosti ili upotrebom logičkog SQL upita.

Opseg parametra je unutar radne knjige u kojoj ga definirate. Ne možete dijeliti parametre s drugim radnim knjigama.



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# O parametrima sustava

Svaka radna knjiga sadrži parametre sustava koje možete upotrebljavati kad želite da radna knjiga sadržava podatke na temelju informacija o sustavu korisnika, kao što su trenutačni datum i vrijeme.

Parametri sustava neovisni su od skupa podataka radne knjige ili predmetnog područja te su dizajnirani da obuhvate najčešće slučajeve upotrebe parametra kako ne biste trebali stvarati te parametre za svaku radnu knjigu.

U kartici Parametri radne knjige možete mišem prijeći preko parametra sustava kako biste pregledali njegovu definiciju. Ne možete dodavati, izmjenjivati ili brisati parametre sustava iz radne knjige.

Parametri sustava jesu:

- Trenutačni datum
- Trenutačno vrijeme
- Trenutačni datum/vrijeme
- Naziv za prikaz
- Korisničko ime

# O svojstvima parametara

Kako i gdje želite upotrebljavati parametar u radnoj knjizi ovisi o svojstvima koja ste postavili za njega. Na primjer, možete postaviti različita svojstva za parametar koji želite upotrebljavati kao kontrolu filtriranja u odnosu na parametar koji želite upotrebljavati u izrazu.

To su svojstva koja možete postaviti kad stvarate ili izmjenjujete parametar:

**Vrsta podataka**

Navodi vrstu podataka koje parametar sadrži i vrijednosti ili raspon vrijednosti koje parametar prihvaća. Vrsta podataka upotrebljava se i za provjeru valjanosti je li parametar kompatibilan i jesu li izrazi pravilno generirani za lokaciju u kojoj upotrebljavate parametar.

**Format**

Navodi opcije formatiranja datuma i vremena. Ovo je svojstvo dostupno za vrste podataka Datum, Vrijeme i Vremenska oznaka.

Možete upotrijebiti zadani format, Automatski, odabrati jednu od dostupnih opcija ili definirati prilagođeni format.

**Dopusti višestruki odabir**

Određuje može li parametar prihvatiti jednu početnu vrijednost ili više početnih vrijednosti.

Kad omogućite više vrijednosti, upotrebljavate polje **Početna vrijednost** kako biste naveli više od jedne početne vrijednosti ili zapisali SQL izraz kako biste naveli početne vrijednosti. Kad vaš parametar uključuje više početnih vrijednosti, a vi upotrebljavate parametar kao kontrolu filtriranja, korisnik može odabrati jednu ili više početnih vrijednosti.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

### Drugi naziv

Donosi vrijednost prikaza nadjačavanja za element podataka ili vrijednost ključa koju prosljeđuje parametar.

Mnogi skupovi podataka upotrebljavaju nerazumljive nazive za elemente podataka. Upotrebljavajte drugi naziv kako bi korisnicima pomogli da razumiju o kojem se elementu podataka radi. Na primjer, umjesto LST_OR_DT možete stvoriti drugi naziv "Datum zadnje narudžbe" kako bi element podataka bio prilagođen korisnicima.

Upotrebljavajte druge nazive kako biste pružili poznatije nazive prilagođene korisnicima kako bi korisnici mogli birati među kontrolama filtriranja. Na primjer, za vrijednost podataka 1 možete navesti drugi naziv Istočna regija prodaje, a za vrijednost podataka 2 možete navesti drugi naziv Zapadna regija prodaje.

Za podatkovne akcije upotrijebite druge nazive u parametru za prosljeđivanje vrijednosti ključa i vrijednosti prikaza. Nakon što odredišna radna knjiga primijeni ulazne vrijednosti parametara, primijenit će i ulazne vrijednosti prikaza za svaku ulaznu vrijednost ključa.

### Formatiranje brojeva

Određuje sadrže li numeričke vrijednosti parametra tisućice i decimalne formate. Ta je opcija dostupna za cjelobrojne i dvostruke podatke.

Nakon uključivanja opcije **Formatiranje brojeva**, vrijednosti parametra upotrebljavat će formatiranje brojeva određeno postavkom jezika preglednika, npr. 12,500 ili 12.500.

Nakon isključivanja opcije **Formatiranje brojeva**, vrijednosti parametra neće sadržavati formatiranje brojeva, npr. 12500.

### Dostupne vrijednosti

Definiranje popisa vrijednosti koje parametar može sadržavati. Dostupne vrijednosti parametra su bilo koja, vrijednost, stupac, logički SQL upit i raspon vrijednosti. U cache memoriju može se spremiti do 10 000 dostupnih vrijednosti.

- Odaberite **Bilo koja** kako biste korisnicima omogućili da unesu bilo koju vrijednost koju podržava vrsta podataka.
- Odaberite **Vrijednost** kako biste naveli jednu ili više vrijednosti među kojima korisnik može birati. Ako je omogućena opcija **Dopusti više vrijednosti**, korisnici mogu odabrati više od jedne vrijednosti.
- Odaberite **Stupac** kako biste odabrali stupac iz kojega želite dohvatiti popis vrijednosti. Kad odaberete tu opciju, polje za odabir stupca prikazat će sve stupce skupa podataka ili predmetnog područja radne knjige (uključujući izdvojene datume) te ključnu metriku i izračune.

  Izvedeni datumi stupci su s različitim razinama granularnosti kao što su Godina, Tromjesečje, Mjesec i Dan. Oracle Analytics automatski generira izvedene stupce datuma za bilo koji stupac Datum, Vrijeme ili Vremenska oznaka u skupovima podataka.
- Odaberite **Logički SQL upit** kako biste unijeli logički SQL izraz i vratili jednu ili više dostupnih vrijednosti. Možete navesti druge parametre unutar logičkog SQL izraza. Nakon što unesete logički SQL izraz, moći ćete pritisnuti ikonu **Provjeri valjanost** kako biste provjerili valjanost izraza.
- Odaberite **Raspon** kako biste naveli početne i završne vrijednosti i ograničili vrijednosti među kojima korisnik može birati.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

**Obavezna provjera valjanosti**

Nakon što stvorite ili izmijenite parametar, ta opcija provjerit će početnu vrijednost ili vrijednosti parametra u odnosu na popis dostupnih vrijednosti.

Tijekom izvođenja, ta će opcija provjeriti jesu li vrijednosti navedenog parametra uključene u popis dostupnih vrijednosti.

U trenutku dizajniranja, ako u polju **Dostupne vrijednosti** odaberete **Vrijednost**, omogućavanjem opcije **Obavezna provjera valjanosti** omogućit ćete popis dostupnih vrijednosti u polju **Početna vrijednost**.

**Početna vrijednost**

Početna vrijednost zadana je vrijednost parametra koja se primjenjuje i prikazuje kad korisnik otvori radnu knjigu.

- Odaberite **Vrijednost** i ostavite polje s vrijednosti praznim ako ne želite primijeniti zadanu vrijednost početnog parametra. Ako ne želite definirati početnu vrijednost, upotrijebit će se sve vrijednosti.
- Odaberite **Vrijednost** i definirajte vrijednost koju želite primijeniti kao zadanu vrijednost početnog parametra. Obratite pažnju na sljedeće:
  - Ako ste odabrali **Dopusti višestruki odabir**, moći ćete definirati više od jedne početne vrijednosti, do 1000 početnih vrijednosti.
  - Ako ste odabrali **Obavezna provjera valjanosti**, moći ćete birati s popisa vrijednosti definiranih u polju **Dostupne vrijednosti**.
- Odaberite **Prva dostupna vrijednost** kako biste primijenili i prikazali prvu vrijednost s popisa vrijednosti parametra kao zadanu početnu vrijednost. Ako radite sa stupcem atributa koji sadrži slova, prva vrijednost odredit će se putem popisa koji je vratio logički SQL izraz. Popis se uvijek vraća abecednim redoslijedom.
- Odaberite **Logički SQL upit** kako biste unijeli logičku SQL naredbu za dinamično dohvaćanje popisa vrijednosti iz izvora podataka. Možete navesti druge parametre unutar logičkog SQL izraza. Nakon što unesete logički SQL izraz, moći ćete pritisnuti ikonu **Provjeri valjanost** kako biste provjerili valjanost izraza.

# O izmjeni i brisanju parametara

Prije nego što izmijenite ili izbrišete parametar, provjerite radnu knjigu kako biste bili sigurni da znate gdje i kako se upotrebljava parametar.

Npr., provjerite je li parametar koji želite izmijeniti ili izbrisati naveden u izrazu ili logičkom SQL upitu.

Kad razumijete gdje i kako se parametar upotrebljava prije nego što ga izmijenite ili izbrišete, sprječavaju se prekinute vizualizacije, upiti i izračuni.

Možete izmijeniti ili izbrisati samo one parametre koje ste stvorili u radnoj knjizi. Ne možete izmijeniti ili izbrisati sistemske parametre radne knjige, npr. Današnji datum ili Točno vrijeme.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

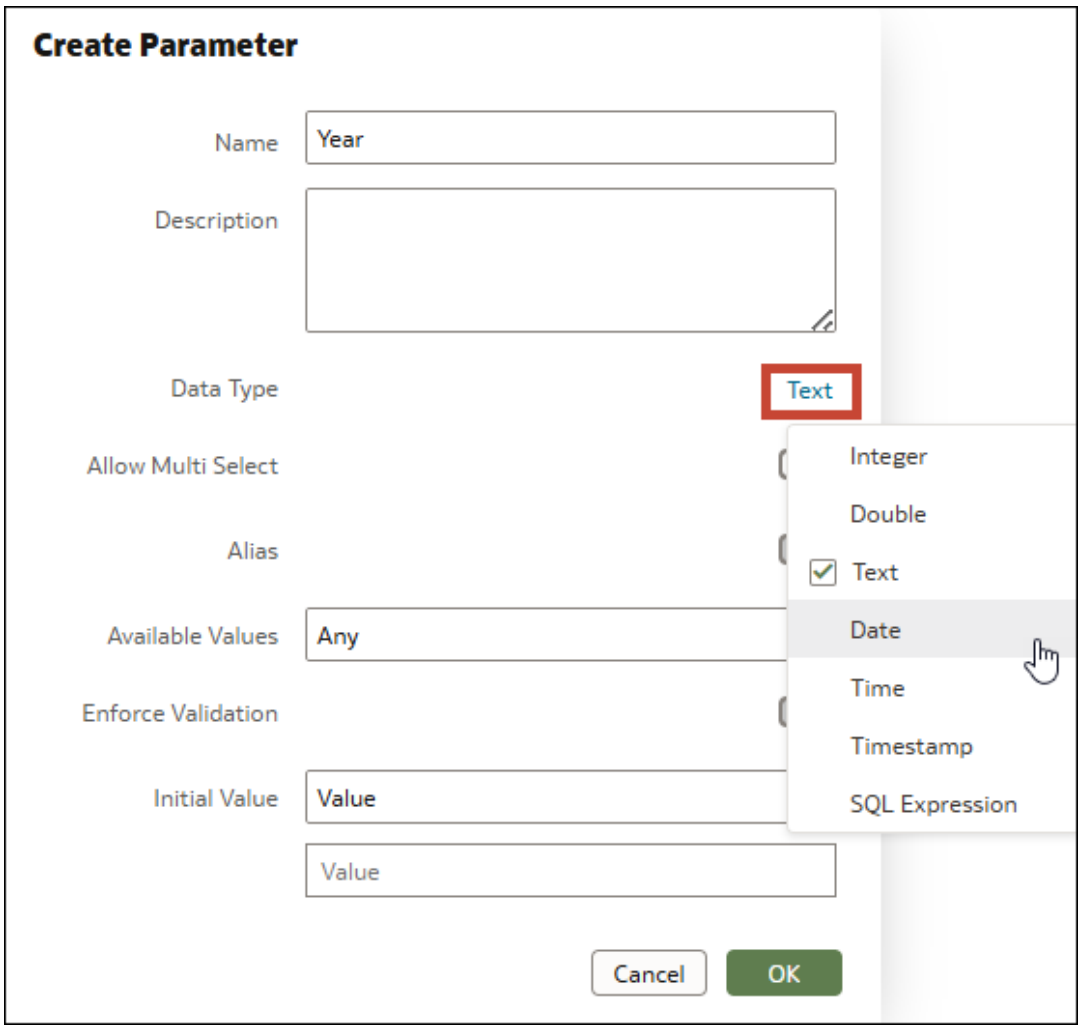
# Stvaranje parametra

Stvorite parametar za zadržavanje i upravljanje trenutačnim vrijednostima koje želite upotrebljavati na više mjesta u radnoj knjizi.

Više informacija o tome kako odabrati svojstva parametra potražite u O svojstvima parametara.

1. Na početnoj stranici odaberite radnu knjigu u koju želite dodati parametar, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U opciji **Ploča s podacima** pritisnite **Parametri**.

3. U prozoru Parametri pritisnite **Izbornik** ⋮, a zatim odaberite **Dodaj parametar**.
4. U polje **Naziv** unesite jedinstveni naziv.
5. Pritisnite **Vrsta podataka** i odaberite vrstu podataka koje želite da parametar prihvati.




6. U polju **Dostupne vrijednosti** odaberite kako definirati vrijednost parametra.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

7. U polju **Početna vrijednost** odaberite kako želite odrediti početnu vrijednost parametra. Ako ne želite upotrijebiti početnu vrijednost, odaberite **Vrijednost** i ostavite vrijednost praznom.
8. Pritisnite **U redu**.
9. Pritisnite **Spremi**.

# Izrada parametra koji upotrebljava logički SQL upit za dvostruki stupac

Ako vaša radna knjiga sadrži dvostruki stupac, moći ćete stvoriti parametar i unijeti logički SQL za odabir stupca prikaza i stupca s ID-om deskriptora.

Dvostruki stupci dostupni su samo u skupovima podataka koji su stvoreni iz lokalnih predmetnih područja. U dvostrukom stupcu, jedan stupac predstavlja vrijednost deskriptora podataka i prikazuje se korisniku. Drugi stupac predstavlja identifikator deskriptora podataka i neće se prikazivati korisniku.

Ako želite upotrijebiti parametar u filtru vrste dvostrukog stupca, možete izraditi parametar iz svojstava filtra i povezati ga s filtrom. Pogledajte Stvaranje i povezivanje parametra s filtrom dvostrukog stupca.

1. Na početnoj stranici odaberite radnu knjigu u koju želite dodati parametar, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U opciji **Ploča s podacima** pritisnite **Parametri**.

3. U prozoru Parametri pritisnite **Izbornik** ⋮, a zatim odaberite **Dodaj parametar**.
4. U polje **Naziv** unesite jedinstveni naziv.
5. U polju **Dostupne vrijednosti** odaberite **Upit za logički SQL**.
6. U tekstni okvir upišite Logički SQL i obavezno uključite stupac za prikaz i stupac ID-a deskriptora. Na primjer,

   SELECT "A - Sample Sales"."Double Column Products"."P10 Product (Dble Column)", DESCRIPTOR_IDOF("A - Sample Sales"."Double Column Products"."P10 Product (Dble Column)") FROM "A - Sample Sales"

7. Odaberite polje **Početna vrijednost** i potvrdite kako je odabrana **Vrijednost** ili **Prva dostupna vrijednost**.
8. Pritisnite **Spremi**.

# Stvaranje parametra s pomoću vrste podataka SQL izraza

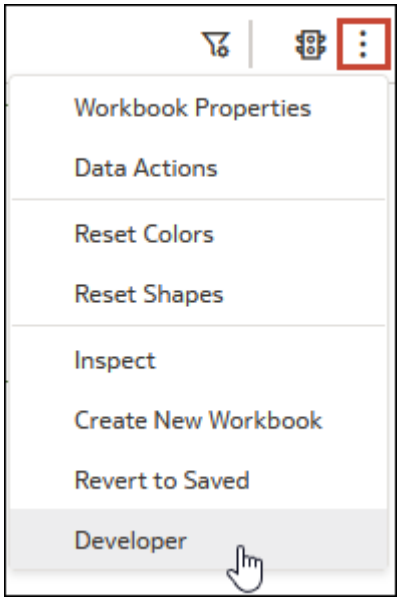
Za parametar koji upotrebljava vrstu podataka SQL izraza morate unijeti ili zalijepiti logički SQL izraz kako biste naveli vrijednost stupca koji želite da parametar upotrebljava.

Ako se opcija **Developer** ne prikazuje u radnoj knjizi, morate omogućiti razvojne opcije u postavkama profila. Pogledajte Razvojne opcije.

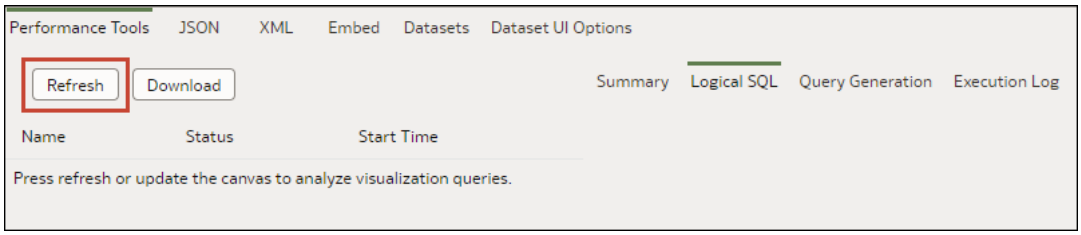
Informacije o navođenju parametara u SQL izrazima potražite ovdje: Sintaksa za navođenje parametara.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Na početnoj stranici odaberite radnu knjigu u koju želite dodati parametar, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Kako biste pronašli i kopirali logički SQL izraz za stupac koji želite navesti kao vrijednost parametra, u radnoj knjizi povucite i ispustite stupac na podlogu.
3. U alatnoj traci radne knjige pritisnite **Izbornik** i odaberite **Developer**.

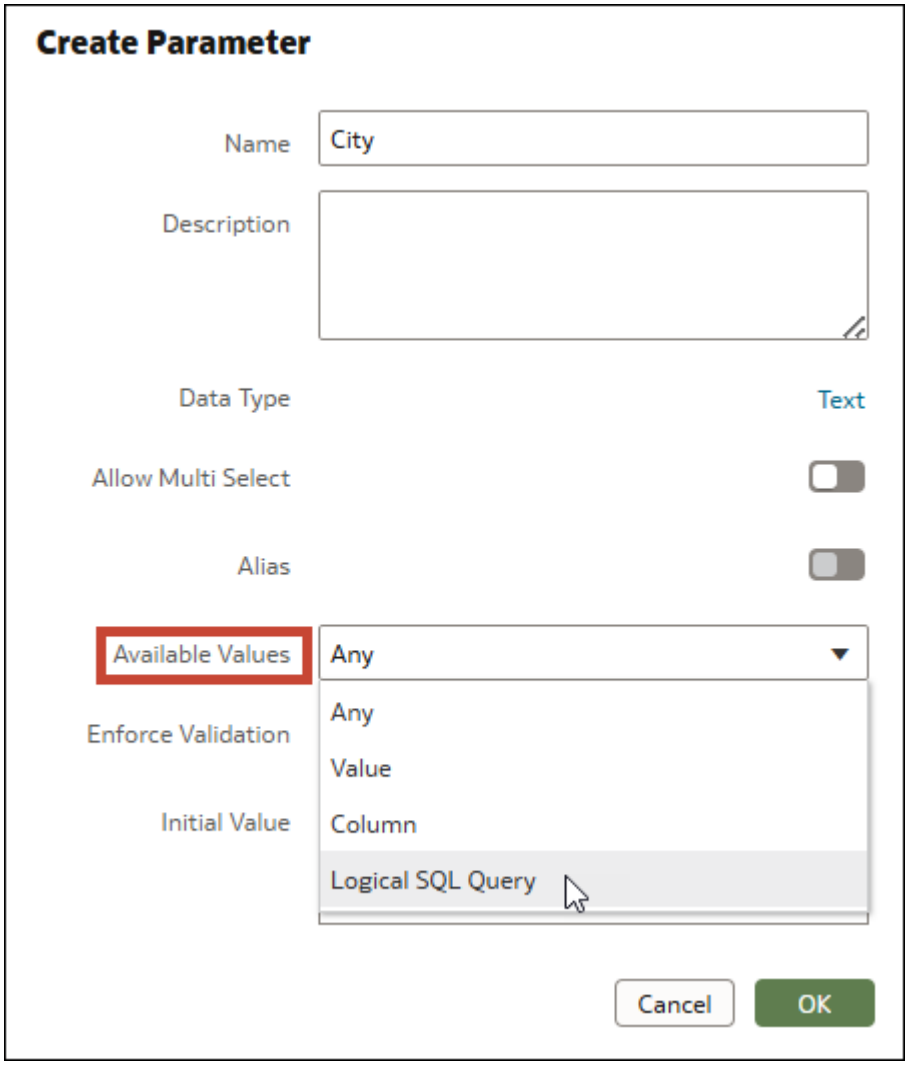



4. U prozoru Developer pritisnite **Alati za izvedbu**, a zatim pritisnite **Logički SQL**. Pritisnite **Osvježi**.




5. Pronađite i kopirajte naredbu SELECT u logičkom SQL-u za stupac koji želite upotrijebiti kao vrijednost u parametru.
6. U uređivaču radne knjige idite na **Ploča s podacima** i pritisnite **Parametri**.
7. U prozoru Parametri pritisnite **Izbornik** ⋮, a zatim odaberite **Dodaj parametar**.
8. Unesite naziv u polje **Naziv**.
9. Pritisnite **Vrsta podataka** i odaberite **SQL izraz**.
10. U polju **Dostupne vrijednosti** odaberite **Upit za logički SQL**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




11. U tekstni okvir zalijepite logički SQL izraz stupca. Na primjer,

```
SELECT
  0 s_0
  XSA('Admin'.'sample_order_line')."sample_order_line"."City" s_1
FROM XSA('Admin'.'sample_order_line')
ORDER BY 2 ASC NULLS LAST
FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY
```

12. Po izboru: Umjesto toga, možete unijeti izraz koji uključuje parametar sa zadanom vrijednošću. Na primjer,

```
SELECT @parameter("Current Date")(DATE'2023-05-02') FROM XSA('Admin'.'sample_order_line')
```

13. Pritisnite **Provjeri valjanost** kako biste provjerili valjanost logičkog SQL izraza koji ste zalijepili.
14. Pritisnite **U redu**.
15. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Sintaksa za navođenje parametara

Upotrijebite navedenu sintaksu kako biste naveli parametre iz svojstava vizualizacije radne knjige, SQL izraza ili izračuna.

Za navođenje upotrebe parametra:

```
@parameter("parameter name")('default value')
```

Ova tablica sadrži primjere sintakse izraza:

| Izraz parametra | Opis |
|---|---|
| @parameter("Supplier")('Brembo') | Navodi parametar dobavljača. Vrijednost parametra je 'Brembo' osim ako parametar dobavljača nije prenesen u radnu knjigu putem akcija za podatke ili URL parametara. U tom slučaju vrijednost parametra postavlja akcija za podatke ili URL parametar. |
| @parameter("StartDate")(DATE'2021-10-08') | Navodi parametar pod nazivom StartDate sa zadanim datumom 8. listopada 2021. |
| @parameter("CurrentTime")(TIME'18:00:00') | Navodi parametar pod nazivom CurrentTime sa zadanim vremenom 18:00:00. |
| @parameter("CurrentDateTime") (TIMESTAMP'2023-02-28T18:00:00') | Navodi parametar pod nazivom CurrentDateTime sa zadanim datumom 28. veljače 2023. i zadanim vremenom 18:00:00. |
| @parameter("NumOccurrences")(5) | Navodi parametar pod nazivom NumOccurrences sa zadanim brojem 5. |
| @parameter("SelectedColumn")("A - Sample Sales"."Offices"."D2 Department"') | Navodi parametar pod nazivom SelectedColumn, i vraća na zadanu postavku "A - Sample Sales"."Offices"."D2 Department". |
| @parameter("Supplier", style="delimited", separator="/")('Brembo','Bosch') | Navodi parametar pod nazivom Supplier, a vrijednost se vraća na zadanu postavku "Brembo/Bosch" kada se upotrebljava. |
| @parameter("Supplier", style="individual") ('Brembo','Bosch') | Navodi parametar pod nazivom Supplier i upotrebljavaju ga akcije podataka radi odvajanja parametara: &myParam=Brembo&myParam=Bosch |
| @parameter("Supplier", type="alias") ('Brembo','Bosch') | Navodi parametar pod nazivom Supplier i upotrebljava bilo koje konfigurirane vrijednosti drugog naziva, ako postoje. Ako je drugi naziv uključen, ali nije naveden drugi naziv, umjesto njega upotrijebit će dostupne vrijednosti. |
| @parameter("Supplier", type="value") ('Brembo','Bosch') | Navodi parametar pod nazivom Supplier i upotrebljava bilo koje konfigurirane vrijednosti, bez obzira na to je li konfiguriran drugi naziv. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Povezivanje parametara s filtrima

Ova tema opisuje kako stvoriti parametar i povezati ga s filtrom ili odabrati postojeći parametar za povezivanje s filtrom.

**Teme:**


- Više o povezivanju parametara s filtrima
- Stvaranje i povezivanje parametra s filtrom radne knjige
- Stvaranje i povezivanje parametra s filtrom dashboarda
- Stvaranje i povezivanje parametra s isključivanjem vrijednosti filtriranja
- Stvaranje i povezivanje parametra s filtrom dvostrukog stupca
- Povezivanje postojećeg parametra s filtrom


## Više o povezivanju parametara s filtrima

Parametar s filtrom povežite ako želite proslijediti odabranu vrijednost filtra s jedne podloge na drugu u radnoj knjizi ili ako želite imati veću kontrolu nad ponašanjem filtara dashboarda i njihovom izloženošću korisniku.

Povezivanje parametra s filtrom jednosmjerno je povezivanje, što znači kako parametar ne ograničava popis dostupnih vrijednosti filtra između kojih korisnik može birati. Svojstva parametra definiraju vrijednosti koje može prihvatiti iz filtra.

Nakon povezivanja s filtrom, parametar prati odabire filtra, a nakon što parametar prihvati vrijednost filtra, tu vrijednost prosljeđuje pri svakoj upotrebi parametra u radnoj knjizi.

Povezivanje parametra s filtrom omogućava mnoge upotrebe. Npr., po zadanim postavkama, ako dodate kontrolu filtara dashboarda na podlogu, filtre će primijeniti samo na tu podlogu. Parametre povezane s filtrima možete upotrijebiti za raspoređivanje filtara dashboarda preko više podloga u radnoj knjizi. Ako više podloga uključuje kontrolu dashboarda s istim filtrima povezanima s istim parametrima, sve vrijednosti filtra koje je korisnik odabrao primijenit će se na sve podloge.

## Stvaranje i povezivanje parametra s filtrom radne knjige

Odaberite vrijednosti podataka filtra radne knjige te s pomoću opcije **Stvori parametar** stvorite i povežite parametar s filtrom. Nakon što stvorite parametar, moći ćete ga povezati s drugim filtrima u radnoj knjizi, za prosljeđivanje vrijednosti podataka između filtara.

Stvorite parametar upotrijebit će odabrane vrijednosti filtra i naziv pripadajućeg stupca kao vlastita svojstva te će se pridodati kartici **Parametri** radne knjige. Parametar će podijeliti naziv filtriranog stupca; npr., ako parametar povežete s filtrom stupca Grad, povezivanjem će se stvoriti parametar naziva Grad.

Više informacija o upotrebi povezivanja parametara u filtrima radne knjige potražite ovdje: Više o povezivanju parametara s filtrima.

Osim toga, možete odabrati postojeći parametar radi povezivanja s filtrom radne knjige. Pogledajte Povezivanje postojećeg parametra s filtrom.

1. Na početnoj stranici odaberite radnu knjigu u kojoj želite stvoriti filtar radne knjige i dodati te povezati parametar, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

2. Stvorite ili locirajte i pritisnite filtar radne knjige za koji želite stvoriti i s kojim želite povezati parametar.
3. Po izboru: Odaberite vrijednosti filtra.
4. Pritisnite **Spoji s parametrom** *(x)* i pritisnite **Stvori parametar** za stvaranje i povezivanje parametra s filtrom.
5. Po izboru: Prijeđite na **ploču s podacima** radne knjige, pritisnite **Parametri**, desnom tipkom miša pritisnite parametar koji ste stvorili iz filtra te odaberite **Uredi parametar** za pregled i ažuriranje svojstava parametra. Pritisnite **U redu**.

## Stvaranje i povezivanje parametra s filtrom dashboarda

Možete stvoriti parametar i povezati ga s većinom vrsta filtara dashboarda. Nakon što stvorite parametar, moći ćete ga povezati s drugim filtrima u radnoj knjizi, npr. s istim filtrom na drugoj podlozi, radi prosljeđivanja vrijednosti podataka između filtara.

Možete odabrati vrijednosti podataka filtra dashboarda te s pomoću opcije **Stvori parametar** stvoriti i povezati parametar s filtrom. Stvorite parametar upotrijebit će odabrane vrijednosti i pripadajući stupac kao vlastita svojstva te će se pridodati kartici **Parametri** radne knjige. Parametar će podijeliti naziv filtriranog stupca; npr., ako parametar povežete s filtrom stupca Grad, povezivanjem će se stvoriti parametar naziva Grad.

Više informacija o upotrebi povezivanja parametara potražite ovdje: Više o povezivanju parametara s filtrima.

Osim toga, možete odabrati postojeći parametar radi povezivanja s filtrom dashboarda. Pogledajte Povezivanje postojećeg parametra s filtrom.

1. Na početnoj stranici odaberite radnu knjigu, pritisnite **Akcije**, odaberite **Otvori** i pritisnite **Uredi**.
2. Na ploči s podacima pritisnite karticu **Vizualizacije**, a zatim povucite i ispustite **Filtre dashboarda** na podlogu.
3. Na ploči s podacima pritisnite karticu **Podaci**, a zatim povucite i ispustite stupac koji želite upotrijebiti za filtriranje podloge u vizualizaciju filtara dashboarda.
4. Po izboru: Odaberite vrijednosti filtra.
5. Pritisnite **Svojstva** kako biste otvorili prozor Svojstva i zatim pritisnite **Kontrole filtra**.
6. Pronađite i proširite filtar koji ste upravo dodali, pritisnite polje **Vrsta filtra** i odaberite odgovarajuću vrstu filtra.
7. Ako ste odabrali **Popis**, **Raspon** ili **Gornjih/donjih N**, pritisnite filtar dashboarda, pritisnite **Spoji s parametrom** *(x)* i odaberite **Stvori parametar** radi upotrebe odabranih vrijednosti filtra i stvaranja te povezivanja parametra s filtrom.
8. Ako ste odabrali **Okvir s popisom** ili **Potvrdni okvir / izborni gumb**, zatim u prozoru Svojstva u odjeljku Kontrole filtra odaberite **Spajanje parametara (odabir)** i pritisnite **Ništa**. Odaberite **Stvori parametar** te upotrijebite odabrane vrijednosti filtra za stvaranje i povezivanje parametra s filtrom ili odaberite postojeći parametar za povezivanje s filtrom.
9. Po izboru: Kako biste definirali hoće li se od korisnika zahtijevati odabir vrijednosti filtra, odaberite prozor Svojstva i u odjeljku Kontrole filtra pritisnite polje **Potreban odabir** i odaberite **Uključi**.
10. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Stvaranje i povezivanje parametra s isključivanjem vrijednosti filtriranja

Postavite filtar za isključivanje vrijednosti podataka te s pomoću opcije **Spoji s parametrom** stvorite i povežite parametar isključivanja s filtrom. Nakon što stvorite parametar, moći ćete ga povezati s drugim filtrima u radnoj knjizi, za prosljeđivanje isključenih vrijednosti podataka između filtara.

Ovi vodiči donose slučaj upotrebe koji objašnjava kako upotrijebiti parametar za isključivanje vrijednosti filtara koje proslijedite u drugu podlogu.

Vodič

Ovaj vodič donosi slučaj upotrebe koji objašnjava kako primijeniti filtar popisa isključena na sve podloge u radnoj knjizi.

Vodič

Možete stvoriti i povezati parametar kako bi isključio vrijednosti podataka za filtre popis, okvir s popisom, potvrdni okvir / izborni gumb i raspon.

Parametar isključivanja koji stvorite upotrebljavat će cjelobrojne podatke i sadržavati Booleove vrijednosti, a dodaje se u karticu **Parametri** radne knjige. Parametar isključivanja će podijeliti naziv filtriranog stupca; npr., ako parametar isključivanja povežete s filtrom stupca Grad, povezivanjem će se stvoriti parametar naziva Isključuje grad.

Osim toga, možete odabrati postojeći parametar isključivanja radi povezivanja s filtrom. Postojeći parametar isključivanja mora upotrebljavati cjelobrojne podatke i sadržavati Booleove vrijednosti.

Prije stvaranja i povezivanja parametra isključivanja, morate postaviti vrijednosti filtra i povezati parametar s filtrom. Time ćete zajamčiti prosljeđivanje popisa isključivanja u parametar.

1. Na početnoj stranici odaberite radnu knjigu s filtrom koji želite stvoriti i s kojim želite povezati parametar isključivanja, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pronađite i pritisnite filtar s kojim želite povezati parametar isključivanja.
3. Za popis ili filtar raspona:
   a. U izborniku Odabiri potvrdite kako su vrijednosti filtra postavljene na vrijednosti koje želite isključiti i kako je ikona **Spoji s parametrom** *(x)* zelene boje, što pokazuje kako je parametar povezan s filtrom.
   b. Pritisnite **Isključi**, pritisnite **Spoji s parametrom** *(x)* i pritisnite **Stvori parametar** radi stvaranja i povezivanja parametra isključivanja s filtrom.
4. Za filtar dashboarda potvrdni okvir / izborni gumb:
   a. Pritisnite **Svojstva** i pritisnite **Kontrole filtra**.
   b. Odaberite polje **Spajanje parametara (odabir)** i potvrdite kako je prikazan naziv parametra, što naznačava povezivanje parametra s filtrom.
   c. Odaberite polje **Isključi odabir** i postavite ga na **Uključeno**.
   d. Pronađite polje **Spajanje parametara (način isključivanja)** i pritisnite **Ništa**. Pritisnite **Stvori parametar** za stvaranje i povezivanje parametra isključivanja s filtrom.
5. Pritisnite **Spremi**.

# Stvaranje i povezivanje parametra s filtrom dvostrukog stupca

Možete odabrati vrijednosti podataka filtra dvostrukog stupca te s pomoću opcije **Stvori parametar** stvoriti i povezati parametar s filtrom. Stvorite parametar upotrijebit će odabrane


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

vrijednosti i pripadajući stupac kao vlastita svojstva te će se pridodati kartici **Parametri** radne knjige.

Ovaj vodič donosi slučaj upotrebe koji objašnjava kako povezati filtar popisa dvostrukog stupca s parametrom:

Vodič

Više informacija o upotrebi povezivanja parametara u filtrima radne knjige potražite ovdje: Više o povezivanju parametara s filtrima.

Dvostruki stupci dostupni su samo u skupovima podataka koji su stvoreni iz lokalnih predmetnih područja. U dvostrukom stupcu, jedan stupac predstavlja vrijednost deskriptora podataka i prikazuje se korisniku. Drugi stupac predstavlja identifikator deskriptora podataka i neće se prikazivati korisniku.

Kad stvorite parametar za dvostruki stupac, polje **Drugi naziv** u svojstvu parametra uključit će se po zadanim postavkama. Drugi naziv obavezan je za parametar dvostrukog stupca, tako da ne možete isključiti polje **Drugi naziv**.

Nakon što stvorite parametar iz filtra, parametar će upotrijebiti naziv filtriranog stupca.

1. Na početnoj stranici odaberite radnu knjigu u kojoj želite stvoriti filtar dvostrukog stupca i dodati te povezati parametar, pritisnite **Akcije**, a zatim odaberite **Otvori**.
2. Stvorite ili locirajte i pritisnite filtar dvostrukog stupca za koji želite stvoriti i s kojim želite povezati parametar. Filtar prikazuje vrijednosti za prikaz dvostrukog stupca, ne vrijednosti njegovog ID-a.
3. Pritisnite **Spoji s parametrom** *(x)* i pritisnite **Stvori parametar** za stvaranje i povezivanje parametra s filtrom.
4. Po izboru: Prijeđite na **ploču s podacima** radne knjige, pritisnite **Parametri**, desnom tipkom miša pritisnite parametar koji ste stvorili iz filtra te odaberite **Uredi parametar** za pregledavanje i ažuriranje svojstava parametra.
5. Pritisnite **U redu**.

# Povezivanje postojećeg parametra s filtrom

Odaberite sistemski parametar ili postojeći parametar radne knjige za povezivanje s filtrom i proslijedite vrijednost odabranog filtra parametru.

Više informacija o upotrebi povezivanja parametara u filtrima radne knjige potražite ovdje: Više o povezivanju parametara s filtrima.

Parametar možete stvoriti iz filtra i povezati ga s njime. Pogledajte Stvaranje i povezivanje parametra s filtrom radne knjige.

Nakon što pritisnete **Spoji s parametrom**, Oracle Analytics navest će parametre radne knjige koji su kompatibilni i dostupni za povezivanje s filtrom.

Držite pokazivač miša iznad ikone parametra s uskličnikom za informacije o kompatibilnosti parametra s filtrom. Te su informacije samo upozorenje i ne sprječavaju vas u povezivanju parametra s filtrom.

Upozorenje "Filtar podržava više vrijednosti, ali parametar ne podržava" znači kako možete odabrati više vrijednosti u filtru, pri čemu će definicija parametra prihvatiti samo prvu vrijednost navedenu na popisu za odabir vrijednosti filtra. Ako želite ispraviti taj problem, prijeđite na svojstva filtra i promijenite kontrolu **Filtar višestrukog odabira** tako da odgovara postavci parametra **Dopusti višestruki odabir**.

1. Na početnoj stranici odaberite radnu knjigu s filtrom s kojim želite povezati parametar, pritisnite **Akcije**, a zatim odaberite **Otvori**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

2. Stvorite ili locirajte i pritisnite filtar s kojim želite povezati parametar.
3. Pritisnite **Spoji s parametrom** *(x)* i pritisnite parametar koji želite povezati s filtrom.
4. Pritisnite **U redu**.

# Upotreba parametara u radnim knjigama

Ova tema opisuje kako upotrebljavati parametre u ranoj knjizi, npr. u izrazima i oznakama vizualizacije.

**Teme:**


- Upotreba parametra za uvjetno prikazivanje ili skrivanje vizualizacije
- Upotreba parametra u naslovu vizualizacije
- Upotreba parametra kao oznake osi vizualizacije
- Upotreba parametra u filtru izraza
- Upotreba parametra u izračunu radne knjige
- Za prosljeđivanje vrijednosti parametara upotrijebite akciju za podatke veze analitike
- Za prosljeđivanje vrijednosti parametara upotrijebite akciju za podatke URL navigacije
- Povezivanje parametra s referentnom crtom ili rasponom
- Povezivanje parametara s varijablom zahtjeva


## Upotreba parametra za uvjetno prikazivanje ili skrivanje vizualizacije

Ova tema opisuje kako upotrebljavati parametar za uvjetovano prikazivanje ili skrivanje vizualizacije na temelju odabira korisnika.

**Teme:**


- O upotrebi parametara za prikaz ili skrivanje vizualizacija
- Upotreba parametra kao filtra za uvjetno prikazivanje ili skrivanje vizualizacije


## O upotrebi parametara za prikaz ili skrivanje vizualizacija

Također možete prikazati ili sakriti vizualizacije na temelju odabrane vrijednosti ili parametra kako biste uštedjeli prostor na podlozi i omogućili svojim korisnicima da se usredotoče na određene podatke.

Svojstvo Parametar vidljivosti možete konfigurirati za bilo koju vizualizaciju (osim za one koje su stvorene iz prilagođenih dodataka) kako biste prikazali ili sakrili vizualizaciju na temelju toga kako se definirane dostupne vrijednosti parametra podudaraju s vrijednostima koje je odabrao korisnik. Upotreba parametra kao filtra omogućuje vašim korisnicima odabir vrijednosti parametra i kontrolu toga hoće li se vizualizacija prikazati ili sakriti.

Vizualizacije su skrivene samo u načinu Pregled, a ne u načinu Uređivanje.

Kada je vizualizacija uvjetovano skrivena, izgled podloge se ne mijenja. To znači da, ako dizajnirate izgled podloge s pomoću opcije Automatsko prilagođavanje, kada je vizualizacija skrivena postoji prazan prostor tamo gdje se nalazila na podlozi. Možete upotrebljavati izgled podloge Freeform radi prekrivanja vizualizacija jedne na drugu kako bi se jedna prikazivala u prostoru na podlozi, dok su ostale skrivene.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

### Postavke parametra vidljivosti

Svojstvo parametra vidljivosti ima sljedeće opcije:

- **Ništa** - ne skriva uvjetno vizualizaciju, uvijek je vidljiva. To je zadana postavka.
- **Naziv parametra** - omogućuje vam da odaberete parametar s popisa postojećih parametara, ako je dostupno. Možete unaprijed stvoriti parametar posebno za svrhu prikaza ili skrivanja vizualizacije i zatim ga odabrati s popisa.
- **Stvori parametar** - stvara osnovni parametar za vas pod nazivom Prikaži vizualni prikaz s dvije dostupne vrijednosti, Prikaži i Sakrij. Ovaj parametar možete izmijeniti kako bi odgovarao vašim potrebama.

Kada odaberete parametar za svojstvo Parametar vidljivosti, morate upotrijebiti dijaloški okvir Postavke vidljivosti kako biste odabrali uvjet i odredili na koje će se dostupne vrijednosti parametra primjenjivati. Tada se, kada korisnik odabere vrijednost, vizualizacija prikazuje ili skriva ovisno o uvjetu koji ste postavili.

Dostupni su sljedeći uvjeti:

- **Bilo koje** - prikazuje vizualizaciju kada su u vrijednosti koje je odabrao korisnik uključene bilo koje vrijednosti navedene u uvjetu parametra.
- **Podskup** - prikazuje vizualizaciju kada su vrijednosti navedene u uvjetu parametra jedine vrijednosti koje je odabrao korisnik.
- **Potpuno podudaranje** - prikazuje vizualizaciju kada se sve vrijednosti navedene u uvjetu parametra podudaraju sa svim vrijednostima koje je odabrao korisnik.
- **Superskup** - prikazuje vizualizaciju kada su u vrijednosti koje je odabrao korisnik uključene sve vrijednosti navedene u uvjetu parametra.

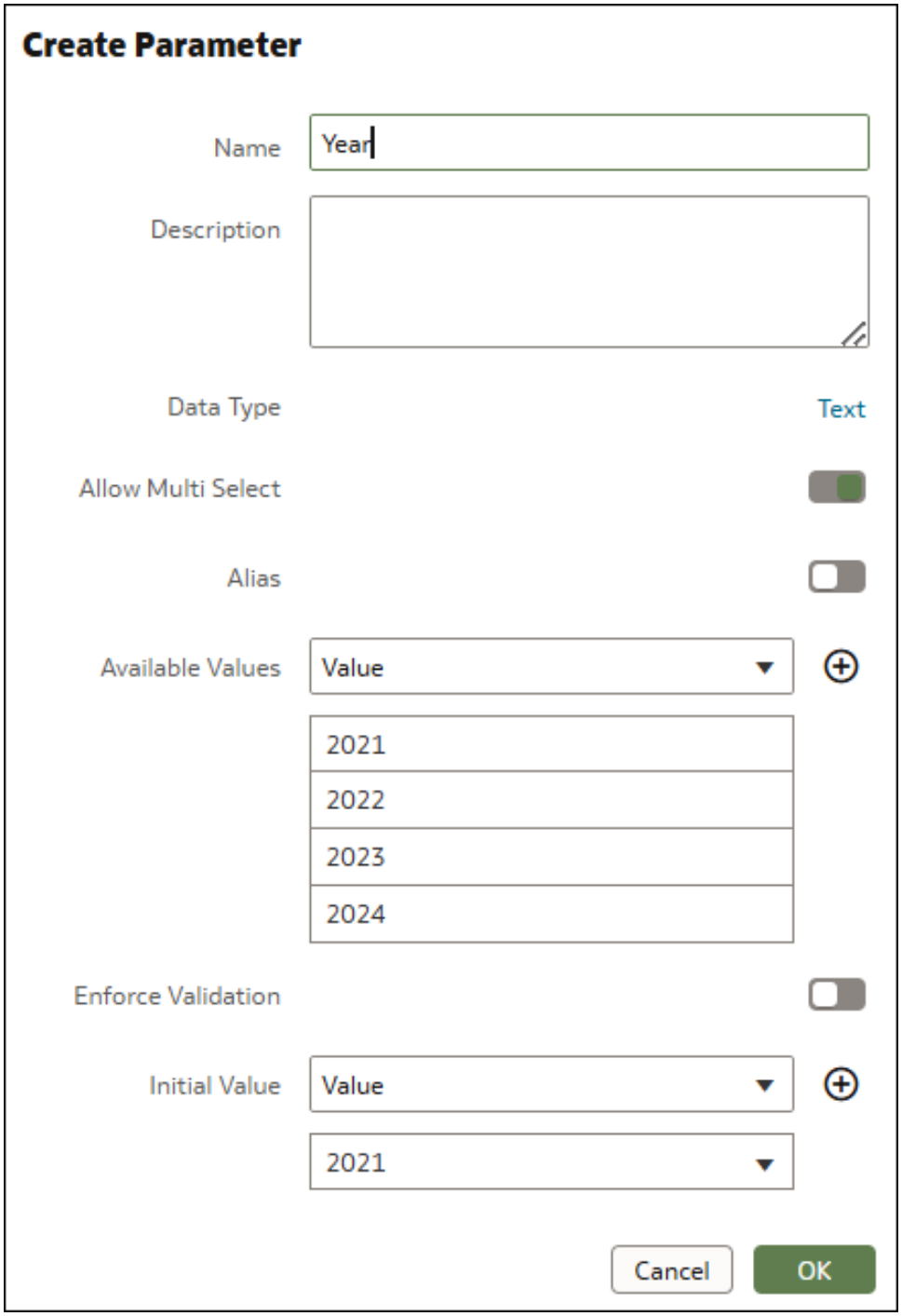
### Primjeri uvjeta

Recimo da odaberete parametar Godina s pomoću svojstva Parametar vidljivosti za vizualizaciju.

Parametar ima sljedeće dostupne vrijednosti:

- 2021.
- 2022.
- 2023.
- 2024.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Recimo da odaberete 2023. i 2024. za uvjet parametra u dijaloškom okviru Postavke vidljivosti.

To se događa kada odaberete sljedeće uvjete:

- **Bilo koje** - vizualizacija se prikazuje kada korisnik uključi 2023. ili 2024., ili obje godine, u svoje odabire.
- **Podskup** - Vizualizacija se prikazuje kada korisnik odabere 2023. ili 2024., ili obje godine, i ništa drugo.
- **Potpuno podudaranje** - vizualizacija se prikazuje kada korisnik odabere i 2023. i 2024. i ništa drugo.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- **Superskup** - vizualizacija se prikazuje kada korisnik uključi i 2023. i 2024. u svoje odabire.

## Upotreba parametra kao filtra za uvjetno prikazivanje ili skrivanje vizualizacije

Stvorite parametar i zatim upotrijebite svojstvo parametra vidljivosti za vizualizaciju zajedno s filtrom kako biste prikazali ili sakrili vizualizaciju na temelju vrijednosti koje korisnik odabere za parametar.

Ovaj vodič donosi slučaj upotrebe koji objašnjava kako kontrolirati vidljivost vizualizacije s pomoću parametra:

Vodič

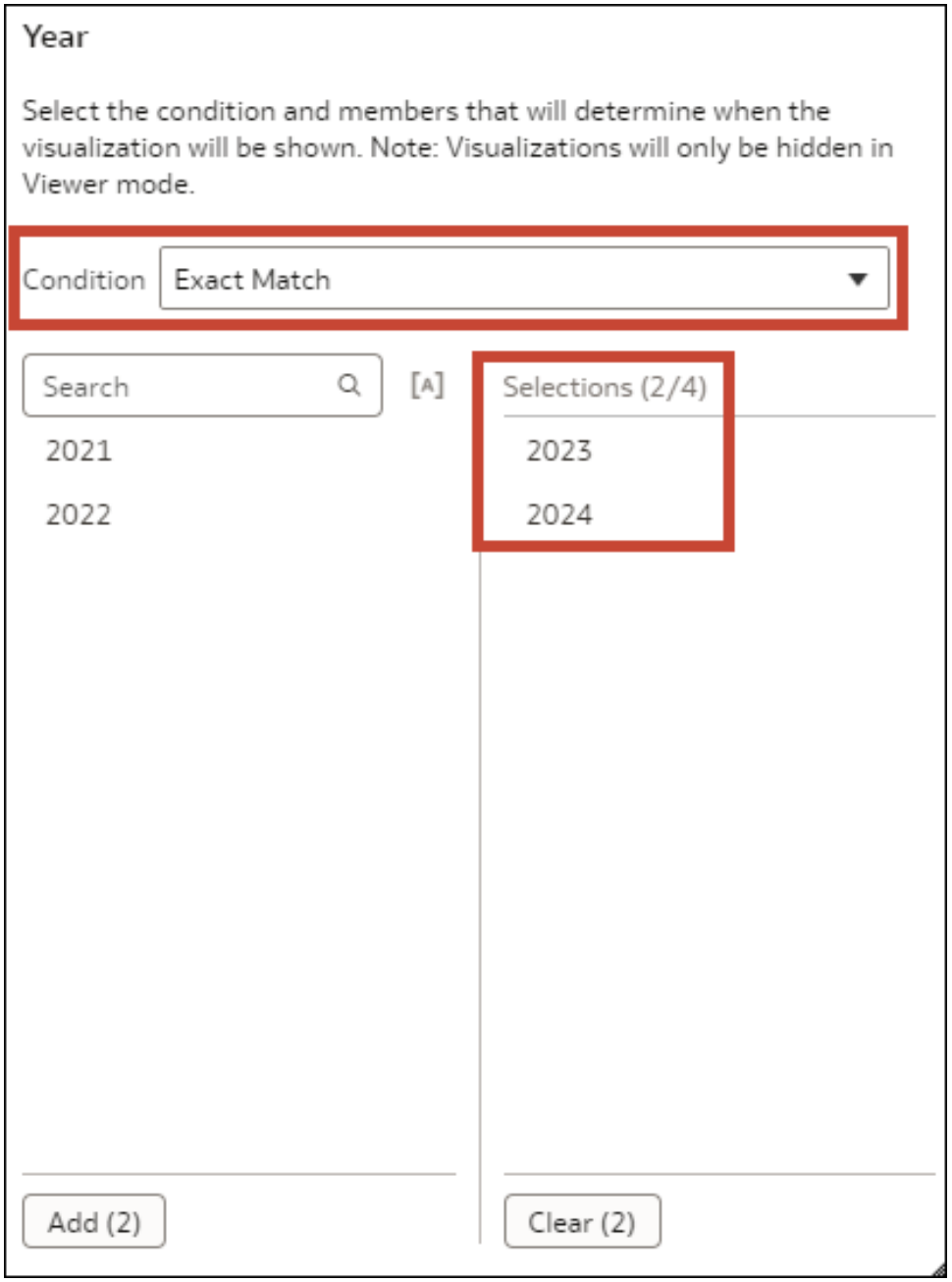
Prije nego što konfigurirate svojstvo parametra vidljivosti, učinite sljedeće:

- Ako prikladni parametar već ne postoji, stvorite parametar i navedite dostupne vrijednosti među kojima želite da korisnici biraju. Pogledajte Stvaranje parametra.
- Stvorite filtar s pomoću parametra kako bi korisnici mogli odabrati vrijednosti. Pogledajte poglavlje Upotreba parametra u traci filtara ili Upotreba parametra kao kontrole filtriranja dashboarda.

Tada možete konfigurirati parametar vidljivosti i postavke vidljivosti za vašu vizualizaciju.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite vizualizaciju koju želite za uvjetno prikazivanje ili skrivanje kako biste je odabrali.
3. Pritisnite **Svojstva** kako biste otvorili prozor Svojstva.
4. U odjeljku **Općenito**, u polju **Parametar vidljivosti**, pritisnite **Ništa** i zatim odaberite parametar koji ste odabrali.
5. Uz polje parametara vidljivosti pritisnite **Postavke vidljivosti** .
6. U dijaloškom okviru Postavke vidljivosti odaberite uvjet, zatim odaberite kojim ćete dostupnim vrijednostima parametra primijeniti uvjet.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



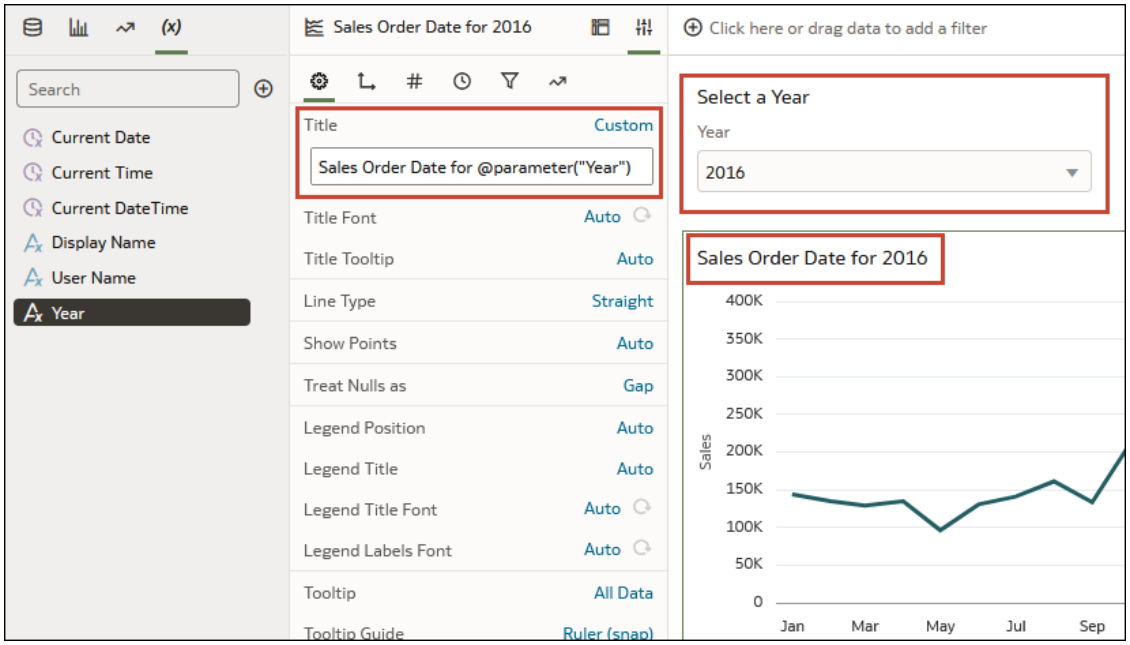

7. Pritisnite **Spremi**.
8. Kako biste testirali radi li funkcionalnost u skladu s očekivanjima za korisnike, pritisnite **Pregled** i isprobajte odabire filtra.

# Upotreba parametra u naslovu vizualizacije

Dodajte parametar u naslov vizualizacije kad želite prikazati vrijednost parametra u kontekstu naslova.

Npr., možete stvoriti parametar Godina i dodati ga u filtar dashboarda na podlozi. Zatim možete navesti parametar u naslovu vizualizacije tako da se, nakon što korisnik odabere vrijednost godine, naslov ažurira uključivanjem odabrane godine.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite vizualizaciju koju želite odabrati, a zatim pritisnite **Svojstva** za prikaz prozora Svojstva te pritisnite **Općenito** za prikaz općenitih svojstava.
3. Potražite polje **Naslov** i pritisnite **Automatski**. Odaberite **Prilagođeno**.
4. Očistite ili izmijenite zadani naslov i upotrijebite sljedeću sintaksu kako biste u naslov uključili parametar:

   @parameter("parameter name")

   Na primjer:

   Sales by Order Date for @parameter("Year")

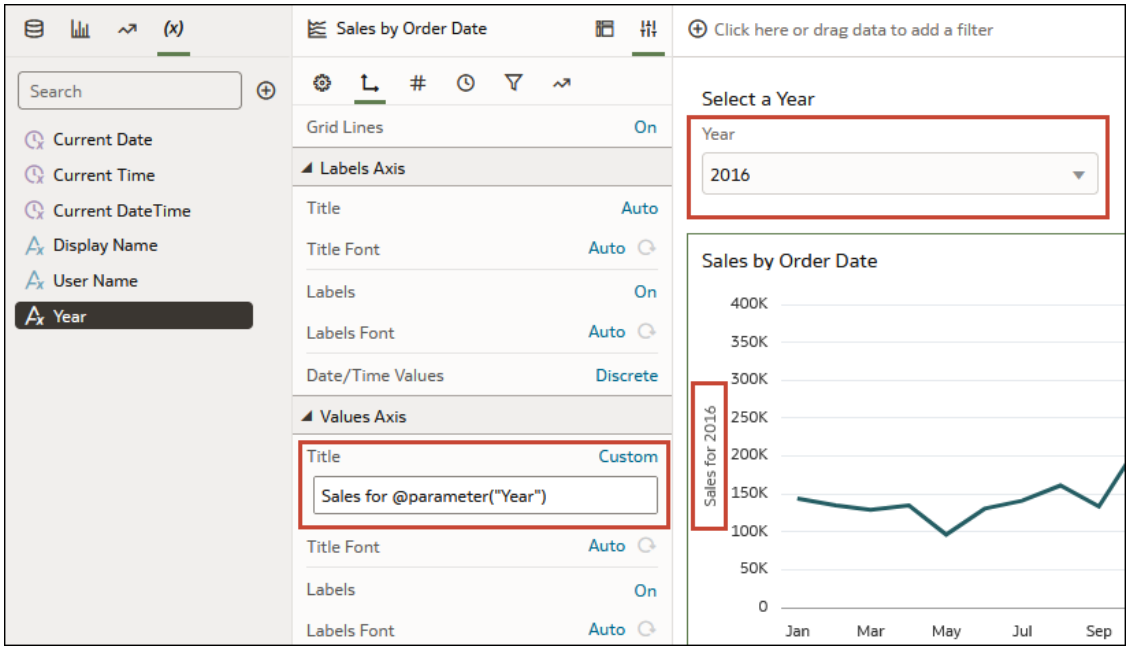
5. Za spremanje radne knjige pritisnite **Spremi**.

# Upotreba parametra kao oznake osi vizualizacije

Vrijednost parametra može se dinamički proslijediti u oznake osi vizualizacije. Trenutačna vrijednost parametra upotrebljava se kao naziv oznake osi.

Npr., možete stvoriti parametar Godina i dodati ga u filtar dashboarda na podlozi. Zatim možete navesti parametar na osi vrijednosti vizualizacije tako da se, nakon što korisnik odabere vrijednost godine, naslov osi vrijednosti ažurira uključivanjem odabrane godine.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Na podlozi odaberite vizualizaciju i pritisnite **Svojstva** kako biste prikazali prozor Svojstva te pritisnite **Os** kako biste prikazali svojstva osi.
3. Pronađite oznaku osi na kojoj želite upotrebljavati parametar. Idite na svojstvo **Naslov**, pritisnite **Automatski** i zatim pritisnite **Prilagođeno**.
4. Očistite ili izmijenite zadani naslov i upotrijebite sljedeću sintaksu kako biste uključili parametar:

   @parameter("<parameter name>")

   Na primjer:

   @parameter("Year")

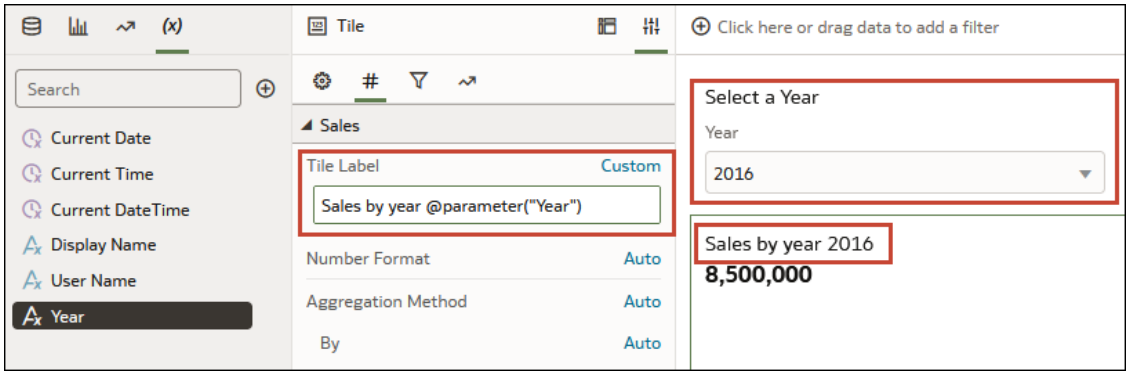
5. Za spremanje radne knjige pritisnite **Spremi**.

# Upotreba parametra u oznaci mjere vizualizacije pločice

Vrijednost parametra može se dinamički proslijediti u primarne i sekundarne oznake mjere za vizualizaciju pločica.

Npr., recimo da želite da radna knjiga uključuje izbornik mjere filtra dashboarda, a kad korisnik odabere vrijednost mjere, odabrana vrijednost proslijedit će se u oznaku mjere, kako bi vizualizacija pločice dobila dodatak kontekst.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite vizualizaciju pločice kako biste je odabrali, pritisnite **Svojstva** i zatim pritisnite **Vrijednosti** za prikaz prozora Vrijednosti.
3. Pronađite polje mjere **Oznaka pločice** i pritisnite **Automatski**. Odaberite **Prilagođeno**.
4. Očistite ili izmijenite zadani naslov i upotrijebite sljedeću sintaksu kako biste u naslov uključili parametar:

   ```
   @parameter("parameter name")
   ```

   Na primjer:

   ```
   @parameter("Measure")
   ```

5. Za spremanje radne knjige pritisnite **Spremi**.

# Upotreba parametra u filtru izraza

Možete uključiti parametar u SQL izraz filtra izraza kako biste stvorili složeni filtar vizualizacije.

Ovaj vodič donosi slučaj upotrebe koji objašnjava kako upotrijebiti parametar u filtru izraza:
Vodič

Pogledajte Sintaksa za navođenje parametara.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite vizualizaciju u koju želite dodati filtar izraza i potvrdite da se prikazuje prozor **Gramatika**.
3. Na prozoru Gramatika prijeđite do područja **Filtri**, postavite miš iznad i pritisnite **Opcije za odredište ispuštanja** i odaberite **Stvori filtar izraza**.
4. U opciji **Oznaka** unesite naziv za filtar izraza.
5. U polju **Izraz** upotrijebite ovu sintaksu kako biste izradili izraz:

   ```
   @parameter("parameter name")('default value')
   ```


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Na primjer:

```
rank(Sales)<=@parameter("Top N")(10)
```

6. Pritisnite **Provjera valjanosti** i zatim pritisnite **Spremi** kako biste spremili filtar izraza.

## Upotreba parametra u izračunu radne knjige

S pomoću parametra možete zamijeniti konstantu u izračunu koji ste izradili u mapi radne knjige Moji izračuni.

Ovaj vodič donosi slučaj upotrebe koji objašnjava kako upotrijebiti parametar u izračunu radne knjige:

Vodič

Pogledajte Sintaksa za navođenje parametara.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U opciji **Ploča s podacima** pritisnite **Podaci**.
3. Pronađite mapu Moji izračuni i desnom tipkom miša pritisnite i odaberite **Stvori izračun**.
4. U opciji Novi izračun unesite naziv za izračun.
5. U polju izračuna upotrijebite ovu sintaksu kako biste sastavili izračun:

   ```
   @parameter("parameter name")('default value')
   ```

   Na primjer:

   ```
   @parameter("Dimensions")('Order Priority')
   ```

6. Pritisnite **Provjera valjanosti** za provjeru valjanosti izračuna i zatim pritisnite **Spremi** kako biste spremili izračun.
7. Za spremanje radne knjige pritisnite **Spremi**.

## Za prosljeđivanje vrijednosti parametara upotrijebite akciju za podatke veze analitike

Možete stvoriti akciju za podatke za prijenos odabranih vrijednosti parametara na podlogu u drugoj radnoj knjizi.

Ovaj vodič donosi slučaj upotrebe koji objašnjava kako upotrijebiti parametar u poveznici analitike:

Vodič

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U alatnoj traci radne knjige pritisnite **Izbornik** i pritisnite **Akcije za podatke**.
3. Pritisnite **Dodaj akciju** i unesite naziv za novu navigacijsku vezu.
4. Pritisnite polje **Vrsta** i odaberite **Veza za analitiku**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

5. Pritisnite polje **Usidri uz** i odaberite stupce iz trenutačne vizualizacije koje želite povezati s tom akcijom za podatke. Nemojte odabrati stupce mjere ni skrivene stupce. Ako ne definirate vrijednost za polje **Usidri uz**, akcija za podatke primijenit će se na sve elemente podataka u vizualizacijama.
6. U polju **Odredište** pritisnite polje **Ova radna knjiga** i odaberite **Odaberi iz kataloga**, a zatim pronađite i odaberite radnu knjigu koju želite upotrebljavati za sidro.
7. Pritisnite polje **Veza podloge** i odaberite podlogu koju želite upotrijebiti.
8. Ako želite proslijediti vrijednost filtra, pritisnite polje **Prosljeđivanje vrijednosti** i odaberite vrijednosti koje želite proslijediti preko akcije za podatke.
   - **Sve** - Dinamički utvrđuje presjek ćelije koju ste pritisnuli i prosljeđuje sve vrijednosti filtara za odabrane podatke.
   - **Usidri podatke** - Osigurava da se akcija za podatke prikazuje pri pokretanju, no samo ako su obavezni stupci definirani u polju **Usidri uz** dostupni u kontekstu pregleda.
   - **Ništa** - Otvara stranicu (URL ili podlogu), ali ne prenosi vrijednosti filtara za odabrane podatke.
   - **Prilagođeno** - Prosljeđuje samo korisnički odabrane prilagođene vrijednosti filtara za odabrane podatke.
9. Pritisnite polje **Prenesi vrijednosti parametra** i odaberite koje vrijednosti parametara želite da akcija za podatke proslijedi.
   - **Sve** - Dinamički utvrđuje presjek ćelije koju ste pritisnuli i prosljeđuje sve vrijednosti parametara za odabrane podatke.
   - **Ništa** - Otvara stranicu (URL ili podlogu), ali ne prenosi vrijednosti parametara za odabrane podatke.
   - **Prilagođeno** - Prosljeđuje samo korisnički odabrane prilagođene vrijednosti parametara za odabrane podatke.
10. Pritisnite **Podrška za višestruke odabire** za postavljanje vrijednosti.
    - **Uključeno** - Akcija za podatke može se pozvati kad se odabere jedna ili više podatkovnih točki.
    - **Isključeno** - Akcija za podatke može se pozvati samo ako se odabere jedna podatkovna točka.
      Ova je postavka posebno korisna kada odabir više podatkovnih točki na grafikonu može rezultirati pogreškom.
11. Po izboru: Pritisnite **Otvori u** kako biste postavili način na koji se podatkovna akcija otvara za korisnika.
    - **Automatski** - ako je odredište ova radna knjiga, podatkovna akcija vodi do navedene podloge u trenutnoj radnoj knjizi na istoj kartici. Ako je odredište vanjska stavka, podatkovna akcija otvara se u novoj kartici. Ako se podatkovna akcija pozove u ugrađenoj radnoj knjizi, odredište se otvara u novoj kartici, čak i kada je odredište ova radna knjiga.
    - **Nova kartica** - podatkovna akcija otvara se u novoj kartici u istom prozoru preglednika.
    - **Ista kartica** - podatkovna akcija otvara se u trenutnoj kartici i zamjenjuje trenutnu podlogu. Ako se podatkovna akcija pozove u ugrađenoj radnoj knjizi, odredište se otvara u novoj kartici, čak i kada je svojstvo Otvori u postavljeno na Istoj kartici.
    - **Skočni prozor** - podatkovna akcija otvara se u skočnom prozoru.
12. Za izlaz pritisnite **U redu**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Za prosljeđivanje vrijednosti parametara upotrijebite akciju za podatke URL navigacije

Možete stvoriti akcije za podatke koje prenose odabrane vrijednosti parametara iz radne knjige u drugu aplikaciju.

Npr., recimo da vaša radna knjiga sadrži parametar koji korisniku omogućava odabir vrijednosti ID-a zaposlenika. Za prosljeđivanje vrijednosti ID-a zaposlenika u svoju aplikaciju HCM možete stvoriti akcije za podatke URL navigacije.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Izbornik** i odaberite **Akcije za podatke**.
3. Pritisnite **Dodaj akciju** i unesite naziv za novu navigacijsku vezu.
4. Pritisnite polje **Vrsta** i odaberite **Kretanje URL-om**.
5. Pritisnite polje **Usidri uz** i odaberite stupce na koje želite primijeniti URL. Ako ne definirate vrijednost za polje **Usidri uz**, akcija za podatke primijenit će se na sve elemente podataka u vizualizacijama.
6. Unesite URL i opcionalno uključite određene URL opcije poput razdjelnika, stila ili vrste.

   Npr., http://www.example.com/search?q=@parameter("City",separator=",",type="value")(")
7. Pritisnite **Podrška za višestruke odabire** za postavljanje vrijednosti.
   - **Uključeno** - Akcija za podatke može se pozvati kad se odabere jedna ili više podatkovnih točki.
   - **Isključeno** - Akcija za podatke može se pozvati samo ako se odabere jedna podatkovna točka.
     Ova je postavka posebno korisna kada odabir više podatkovnih točki na grafikonu može rezultirati pogreškom (na primjer, s REST API-jima treće strane).
8. Po izboru: Pritisnite **Otvori u** kako biste postavili način na koji se podatkovna akcija otvara za korisnika.
   - **Automatski** - podatkovna akcija otvara se u trenutnom načinu rada za otvaranje podatkovnih akcija. Zadana je postavka otvaranje u novoj kartici u istom prozoru preglednika.
   - **Nova kartica** - podatkovna akcija otvara se u novoj kartici u istom prozoru preglednika.
   - **Ista kartica** - podatkovna akcija otvara se u trenutnoj kartici i zamjenjuje trenutnu podlogu.
   - **Skočni prozor** - podatkovna akcija otvara se u skočnom prozoru.
9. Za izlaz pritisnite **U redu**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Povezivanje parametra s referentnom crtom ili rasponom

Parametar možete vezati uz vrijednost referentne crte ili raspon referentnog raspona u vizualizaciji ako želite upotrijebiti vrijednost parametra za postavljanje referentne crte ili raspona na vizualizaciju.

Nakon povezivanja parametra s referentnom crtom ili rasponom, moći ćete dodati isti parametar kao i filtar kako bi korisnik mogao odabrati vrijednost ili raspon za kontrolu postavljanja referentne crte ili raspona vizualizacije.

Na primjer, parametar možete povezati s referentnom linijom na temelju datuma otpreme za vizualizaciju koja prikazuje prodaju prema datumu otpreme. Zatim možete upotrijebiti taj parametar kao filtar i premjestiti referentnu liniju datuma otpreme na vizualizaciju na temelju odabira vrijednosti parametra.

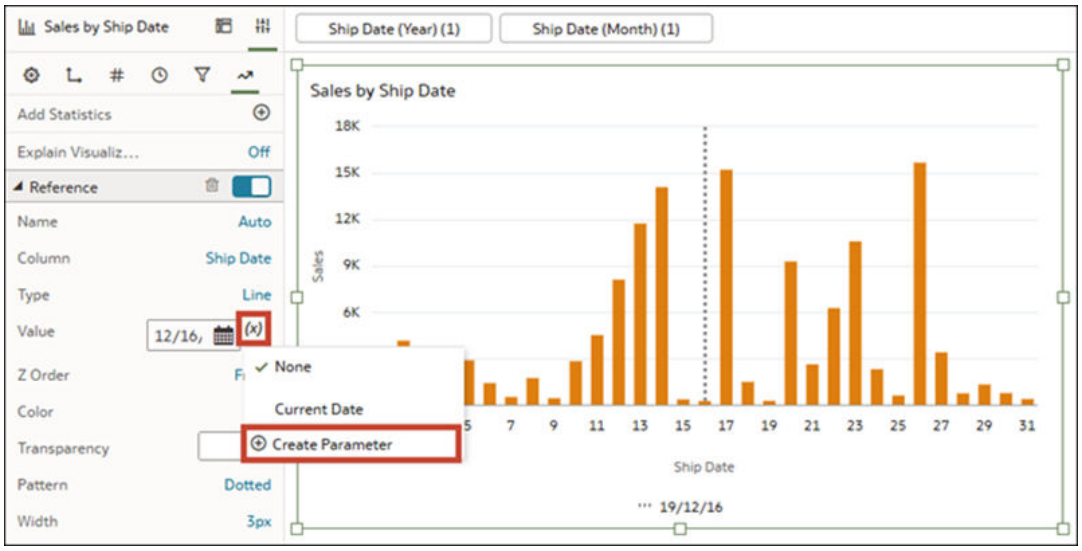
Parametar možete povezati samo s vrijednošću referentne stavke ili rasponom referentnog raspona koji upotrebljava stupac atributa, datuma ili izvedenog datuma.

Kada povežete parametar s referentnom linijom, možete ili stvoriti novi parametar s istim nazivom kao stupac referentne linije ili možete odabrati postojeći parametar. Ako stvorite novi parametar, on će se dodati u prozor Parametri i tamo ga možete urediti.

Budući da referentni rasponi imaju raspon, parametre možete povezati i sa svojstvom svojstvo **Od** i sa svojstvom **Do**. Ako stvorite novi parametar za oba, parametri će imati isti naziv kao stupac koji se upotrebljava za referentni raspon.

Informacije o stvaranju referentne linije potražite u poglavlju Dodavanje referentne linije u vizualizaciju. Informacije o upotrebi parametra kao filtra potražite u poglavlju Načini upotrebe parametara s filtrima.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite vizualizaciju s referentnom linijom ili rasponom kako biste je odabrali.
3. Pritisnite **Svojstva**, a zatim pritisnite **Analitika**.
4. Proširite opciju **Referenca**.
5. Za referentnu liniju u polju **Vrijednost** pritisnite *(x)* **Spoji s parametrom**, a zatim pritisnite **Stvori parametar**.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

6. Za referentni raspon u poljima **Od** i **Do** pritisnite *(x)* **Spoji s parametrom**, a zatim pritisnite **Stvori parametar**.
7. Pritisnite **Spremi**.

## Povezivanje parametara s varijablom zahtjeva

Povežite parametar s varijablom zahtjeva ako želite privremeno postaviti varijablu zahtjeva na vrijednost parametra.

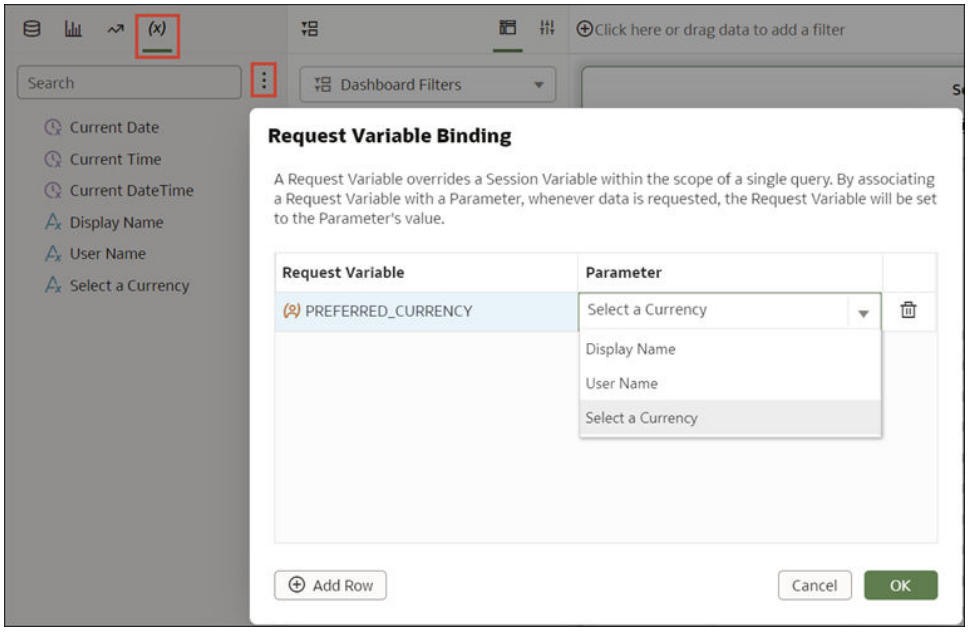
Npr., to je korisno ako želite da korisnik može odabrati vrstu valute u radnoj knjizi kako bi podatke iz vizualizacija mogao prikazati u određenoj valuti. Varijabla zahtjeva postavlja se na vrijednost parametra samo kroz trajanje konkretnog upita iz radne knjige.

Ovaj vodič donosi slučaj upotrebe koji objašnjava kako vezati parametar i varijablu zahtjeva:
Vodič

Ako parametar uz koji je varijabla zahtjeva vezana prihvaća više početnih vrijednosti, varijabla zahtjeva postavit će se na prvu vrijednost, a preostale će se vrijednosti zanemariti. S varijablom zahtjeva možete povezati samo jedan parametar.

Kako biste uz nju mogli vezati parametar, morate znati naziv varijable zahtjeva. Autor semantičkog modela može ustupiti naziv varijable zahtjeva.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U ploči s podacima pritisnite **Parametri**.
3. U prozoru Parametri pritisnite **Izbornik** i odaberite **Vezanje varijable zahtjeva**.




4. U polje **Varijabla zahtjeva** unesite naziv varijable zahtjeva, točno onako kako je definiran u semantičkom modelu.
5. U polju **Parametar** odaberite parametar s padajućeg popisa.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Osim toga, možete upisati naziv parametra koji još ne postoji i zatim ga stvoriti nakon što dovršite postupak povezivanja. Pogledajte Stvaranje parametra.

6. Pritisnite **U redu**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

14

# Razumijevanje podataka s pomoću uvida

S pomoću automatskih uvida i funkcije Objasni možete bolje razumjeti svoje podatke i stvoriti najbolji analitički sadržaj. Upotrijebite kontekstne uvide kako biste razumjeli podatke u određenoj vizualizaciji.

**Teme:**


- Upotreba automatskih uvida za razumijevanje podataka
- Upotreba funkcije Objasni za razumijevanje podataka
- Upotreba kontekstnih uvida za razumijevanje podataka


## Upotreba automatskih uvida za razumijevanje podataka

U servisu Oracle Analytics možete steći uvide u podatke s pomoću automatskih uvida.

**Teme:**


- Što su automatski uvidi?
- Upotreba automatskih uvida za neposredne uvide u podatke
- Vrste vizualizacije koje su generirali automatski uvidi
- Interakcija s automatskim uvidima radi fokusiranja na sadržaj koji vas zanima
- Osvježavanje automatskih uvida za uključivanje filtara
- Administracija i ograničenja


### Što su automatski uvidi?

Automatski uvidi omogućavaju izradu podloga od nule, automatskim skeniranjem skupa podataka i generiranjem vizualizacija koje pokazuju izvanredne uvide iz podataka.

Podloge možete izraditi biranjem iz galerije značajnih uvida koji su dobiveni izravno iz vaših podataka. Algoritmi automatskih uvida neprimjetno obrađuju vaše podatke tijekom izrade skupa podataka, identificiraju stupce s najznačajnijim uvidima i predstavljaju ih u obliku Oracle Analytics vizualizacija na ploči galerije, na vašoj podlozi.

Kao dizajner radne knjige možete brzo prijeći s prazne stranice na potpuno dovršene, značajne vizualizacije i uvide u svoje podatke. Osim toga, možete podesiti početni raspon automatskih uvida i izmijeniti odabire stupaca te vrste uvida koje želite pretraživati. Prilagođavanjem raspona automatskih uvida možete brzo osvježiti skup novih uvida, uzimajući pritom u obzir upute korisnika.

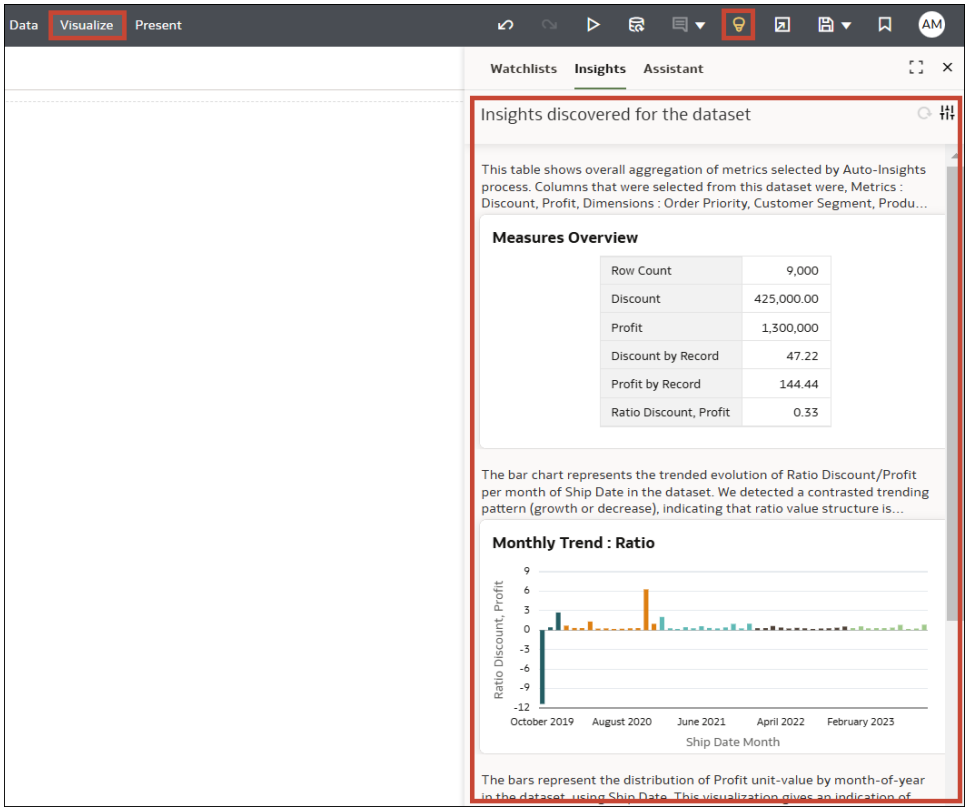
### Upotreba automatskih uvida za neposredne uvide u podatke

Nakon što prenesete skup podataka u Oracle Analytics, automatski uvidi izračunat će zanimljive uvide u podatke.



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Pritisnite **Automatski uvidi** u gornjem desnom kutu stranice Vizualizacija (kad su uvidi spremni, iz bijele će prijeći na žutu boju) i prođite kroz prozor za popis rangiranih uvida. Program za umjetnu inteligenciju koji generira te uvide fokusiran je na pronalaženje stupaca s najprikladnijim podacima za zanimljive uvide i načinom primjene naprednih tehnika analize na te stupce.




Popis prikazanih uvida odstupa temeljem sljedećih informacija:

- Koje vrste stupaca su prisutne u vašem skupu podataka (npr., koliko dimenzija, koliko datuma, koliko metrike)
- Koji su podaci prisutni u svakom od stupaca (npr., koje su kardinalnosti dimenzija, koliko su raspršene, kako raspodijeljene)

Npr., ako u podacima nemate stupaca s datumima, neće postojati uvidi o trendovima niti sezonalnosti.

Dok se krećete niz uvide, vizualizacije će se iscrtavati s ukupnim opisom teksta koji će vam pomoći da shvatite na što se uvid odnosi, kako ga pročitati i zašto je kvalificiran za prikaz ovdje. Općenito, uvidi koji pokazuju visoko kontrastne vrijednosti (npr., prelazak trendova linija, velika odstupanja u trakama, proširenost na raspršenim grafikonima) na prozoru će zauzimati viši položaj. Bilo koji od tih uvida možete povući na podlogu radne knjige odabirom ikone **Plus** u bilo kojoj vizualizaciji ili dvostrukim pritiskom same vizualizacije.

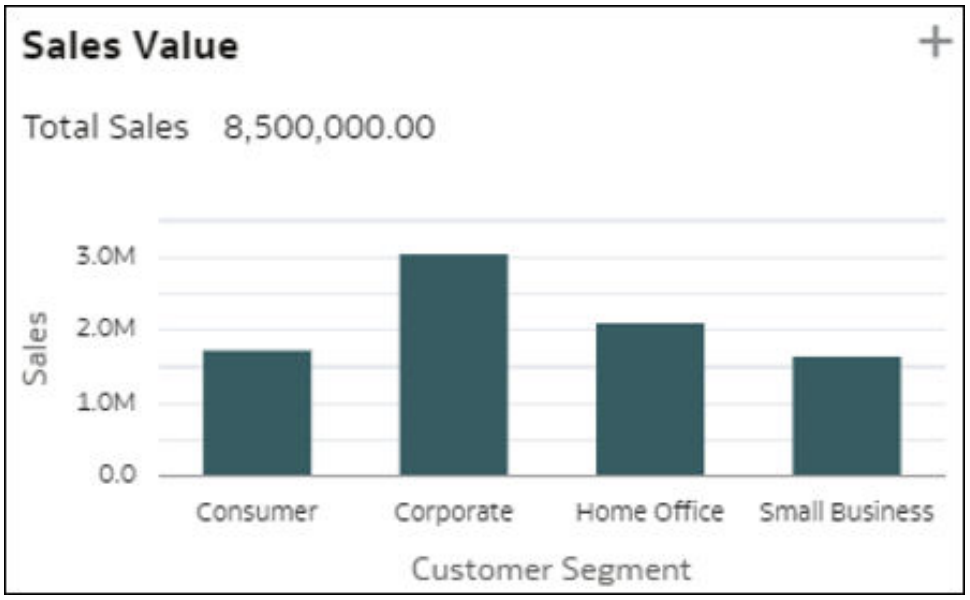
Nakon što se odabrane vizualizacije nađu na podlozi, ponašat će se kao da ste ih ručno dizajnirali od nule. Svi gledatelji moći će ostvariti punu interakciju s bilo kojim od tih vizualizacija (npr., zadržati odabir, upotrijebiti ih kao filtre) ili ih čak dodatno prilagođavati zamjenom formata i stupaca ili uređivanjem izračuna. Svi prilagođeni izračuni neophodni za podržavanje uvida koje ste prevukli na podlogu automatski će se dodati u mapu Moji izračuni. Te izračune možete pregledati kako biste shvatili njihove formule i dodatno ih izmijenili.

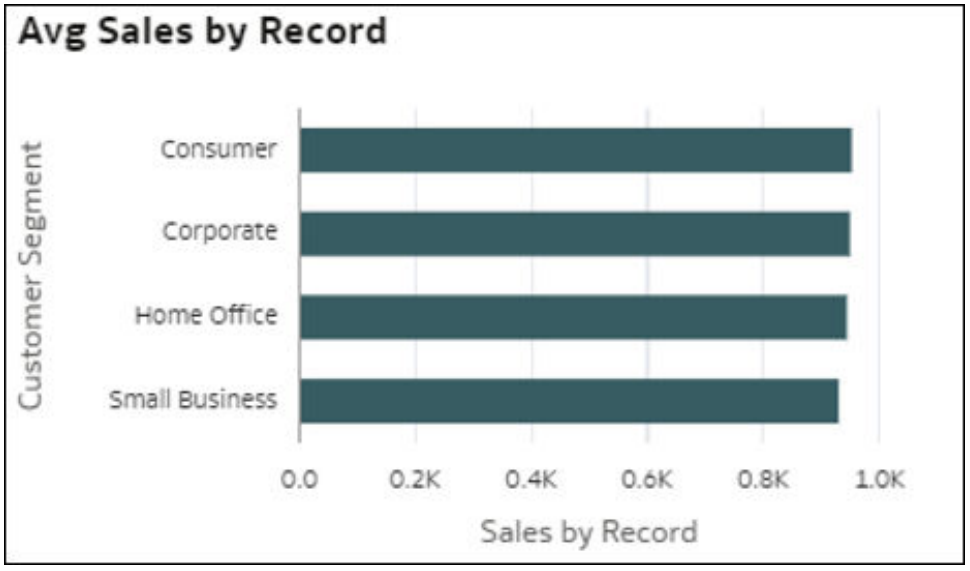

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Vrste vizualizacije koje su generirali automatski uvidi

Automatski uvidi generiraju raznovrsne vizualizacije koje pružaju specifične uvide u podatke. Svaka od tih vizualizacija koristi se različitim stupcima iz vaših podataka i rangirana je u ovisnosti o vrijednosti uvida u kontekstu podataka.

- **Analize dimenzije** - Te vizualizacije sabiru vrijednost mjere za razne brojeve dimenzija u vašim podacima. Time dobivate brzi pregled načina distribucije odabrane metrike u odnosu na navedenu dimenziju. Mjera može biti metrika iz vašeg skupa podataka, broj zapisa ili prosječna vrijednost metrike po zapisu.




- **Zaokretne tablice toplinske karte** - Te vizualizacije sabiru vrijednost mjere za presjeke dvaju dimenzija u vašim podacima. Svaka ćelija iz zaokretne tablice predstavlja presjek članova dvaju odabranih dimenzija D2. Te vizualizacije pomoći će vam da brzo shvatite gdje se nalaze najviše vrijednosti za mjeru uvidom u najtamnije ćelije tablica. Mjere iz te


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

vizualizacije mogu biti metrika iz vašeg skupa podataka, broj zapisa ili prosječna vrijednost metrike po zapisu ili pak postotak koji će predstavljati bilo koju od tih opcija (s najvišom gornjom desnom ukupnom vrijednosti od 100 %).

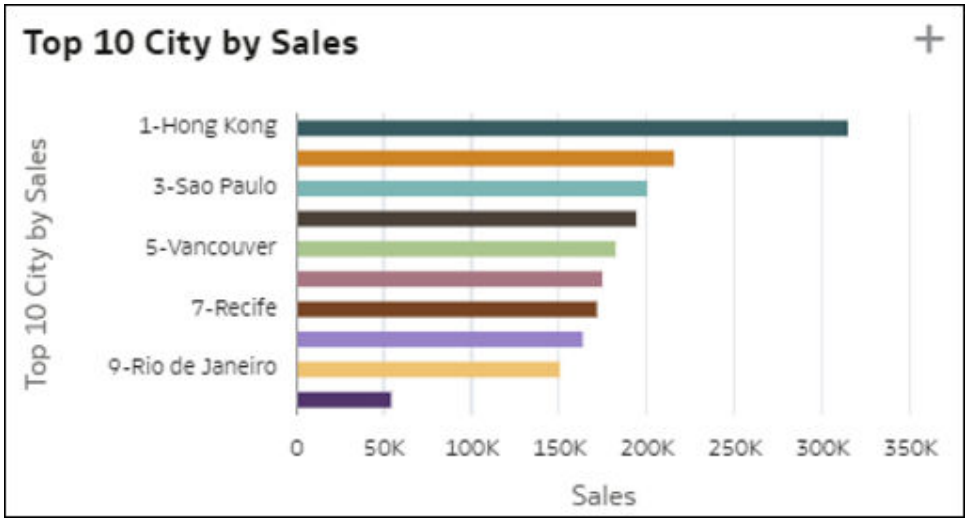
**% of Sales**

| | Consumer | Corporate | Home Office | Small Business | Grand Total |
|---|---|---|---|---|---|
| Furniture | 7.64% | 11.33% | 8.89% | 6.18% | 34.04% |
| Office Supplies | 4.72% | 8.24% | 6.54% | 5.58% | 25.08% |
| Technology | 7.91% | 16.19% | 9.25% | 7.53% | 40.88% |
| Grand Total | 20.27% | 35.77% | 24.68% | 19.29% | 100.00% |

**Avg Sales**

| | Consumer | Corporate | Home Office | Small Business | Grand Total |
|---|---|---|---|---|---|
| Furniture | 1,623.84 | 1,426.31 | 1,638.47 | 1,510.53 | 1,535.72 |
| Office Supplies | 433.57 | 413.94 | 453.26 | 480.54 | 441.29 |
| Technology | 1,388.69 | 1,646.50 | 1,467.53 | 1,491.03 | 1,520.72 |
| Grand Total | 952.31 | 948.83 | 943.60 | 929.49 | 944.44 |

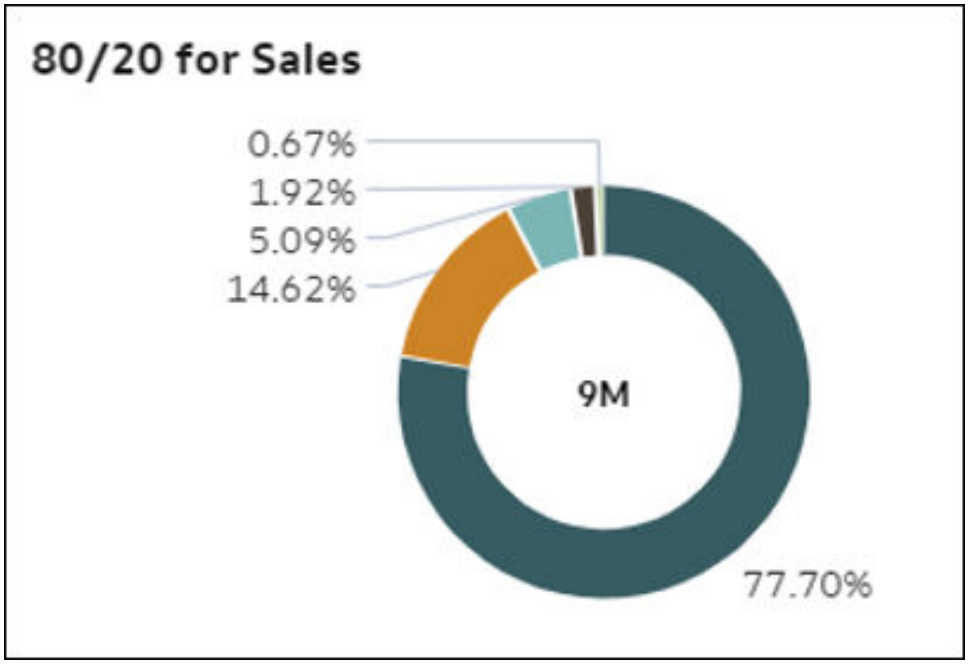
- **Vodećih 10 pojedinaca** - Ta vizualizacija pokazuje vodeće članove dimenzije prema padajućoj vrijednosti, za mjeru iz vašeg skupa podataka. Zadnja traka u grafikonu pokazuje prosječnu vrijednost mjere za sve članove koji nisu među vodećih devet. Drugim riječima, to je prosječna vrijednost M1 za sve pojedince koji nisu među vodećima. Te informacije pokazuju koliko su vodeći pojedinci odmakli u usporedbi s prosjekom ostatka populacije.



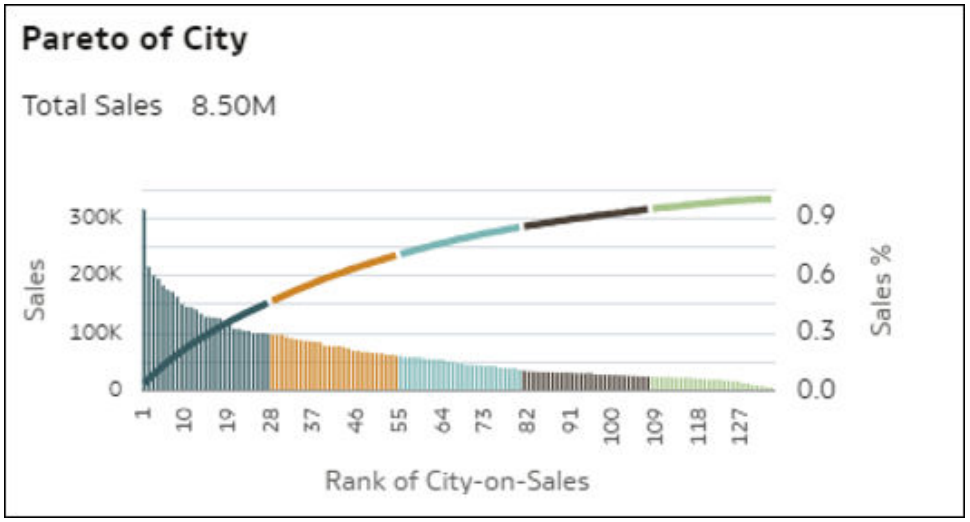


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- **80/20** - Ta vizualizacija za određenu mjeru pokazuje koliko zapisa iz vodećih 20 % u vašim podacima nosi u odnosu na čitav skup podataka. Vodećih 20 % izračunava se temeljem detaljnih redaka iz skupa podataka. Kružni grafikon pokazuje važnost vodećih pojedinaca iz vaših podataka za tu mjeru. Lukovi kružnog grafikona predstavljaju kvintile zapisa, odnosno uzastopne segmente od 20 % zapisa prema padajućem broju redaka (vodećih 20 % pojedinaca, nakon njih sljedećih 20 % itd.). Veličina lukova predstavlja ukupnu sabranu vrijednost mjere za svaki od kvintila.



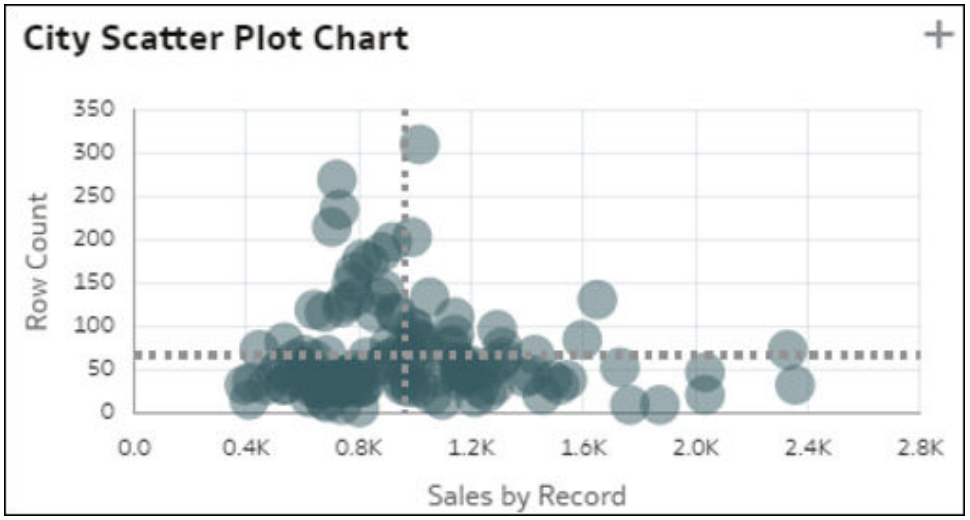

- **Paretov** - Ova vizualizacija Paretovog grafikona pokazuje svaki broj dimenzije (srednja kardinalnost), u redoslijedu prema padajućoj vrijednosti mjere. Svaka traka predstavlja mjeru za člana, a linija predstavlja kumulativni postotak vrijednosti mjere (u zbroju 1,0 = 100 %) kako se članovi dimenzije kumulativno dodaju. Paretov grafikon pomaže fokusirati interes na područja koja pružaju najveću relativnu vrijednost ili učestalost.

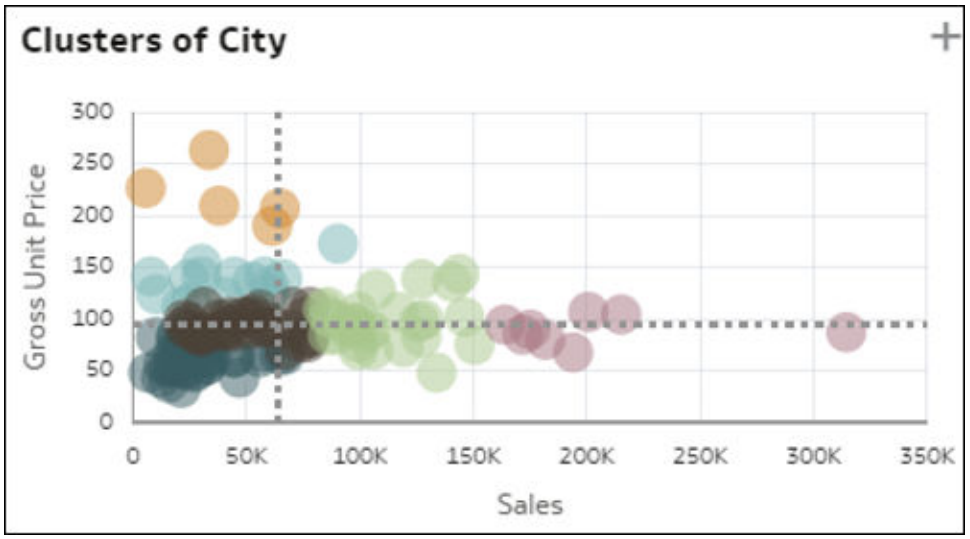



- **Raspršeni grafikoni i klasteri** - Vizualizacija raspršenog grafikona pokazuje sve članove dimenzije (srednja kardinalnost) u mreži s dvije zasebne mjere iz vaših podataka za osi.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

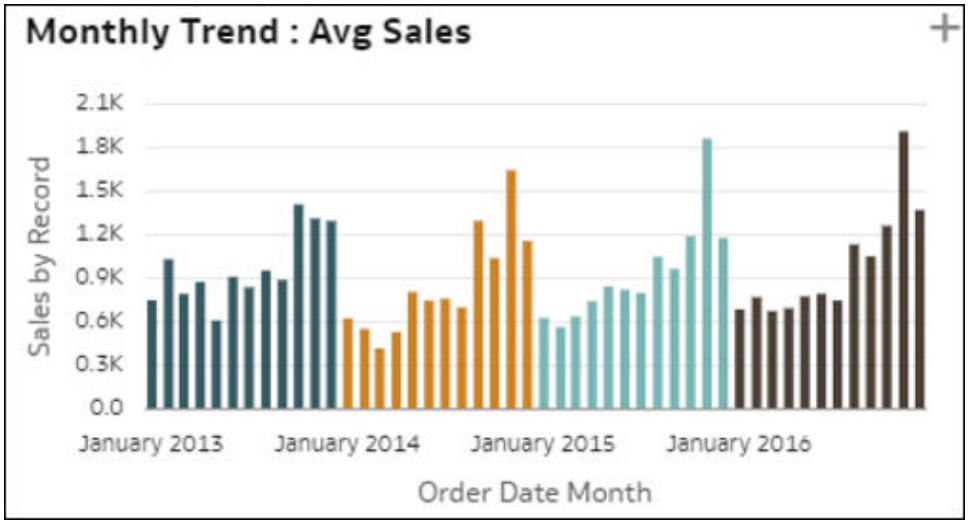
Svaka se mjera gradira prema prosječnoj jediničnoj vrijednosti. Raspodjela između svih tih zapisa i potencijalnih ekstrema predstavlja zanimljive uvide u članove dimenzije. Taj grafikon pruža brz uvid u to koliko dobro dvije metričke vrijednosti koreliraju jedna s drugom s obzirom na članove B1 te vam omogućava jednostavno razumijevanje toga koji članovi pripadaju u koji kvadrant. Varijanta raspršenog grafikona pokazuje automatsko klasteriranje vaših zapisa u šest koherentnih grupa.

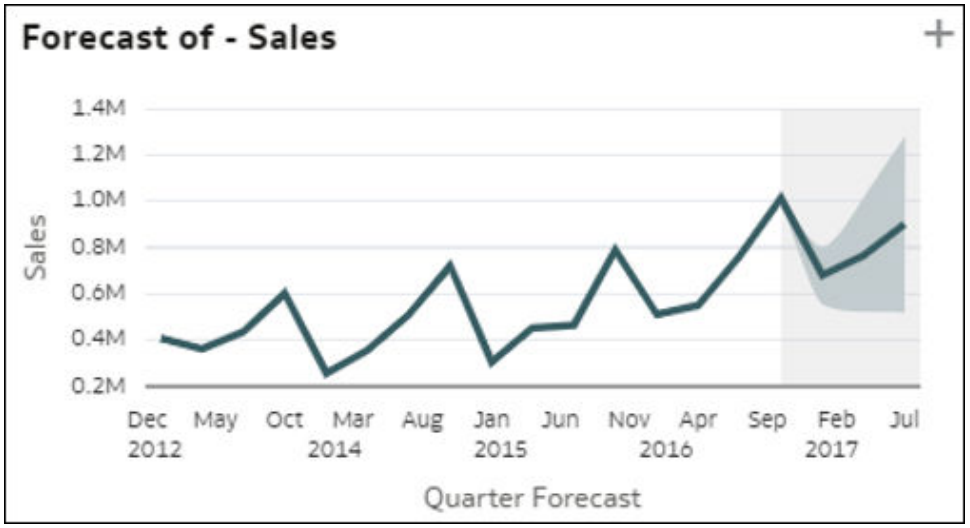



- **Trakasti grafikoni s jednostavnim trendovima** - Ta vizualizacija predstavlja razvoj trenda mjere preko vremenskog stupca u vašem skupu podataka. Može otkriti zanimljive uzorke trendova, rast ili pak opadanje. Mjera može biti metrika iz vašeg skupa podataka, broj zapisa ili prosječna vrijednost metrike po zapisu. Isti uvid može se prikazati i s dodatnom linijom predviđanja na desnoj strani grafikona.

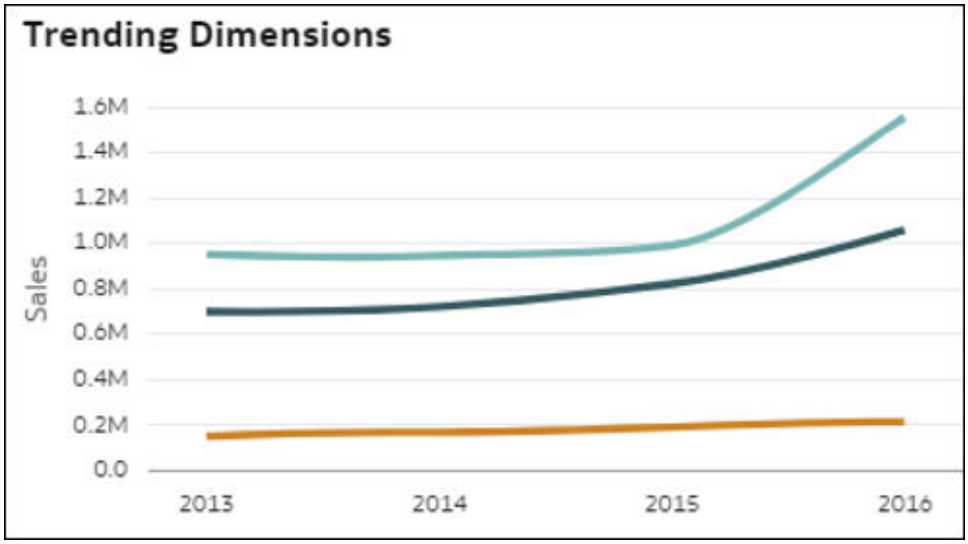

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



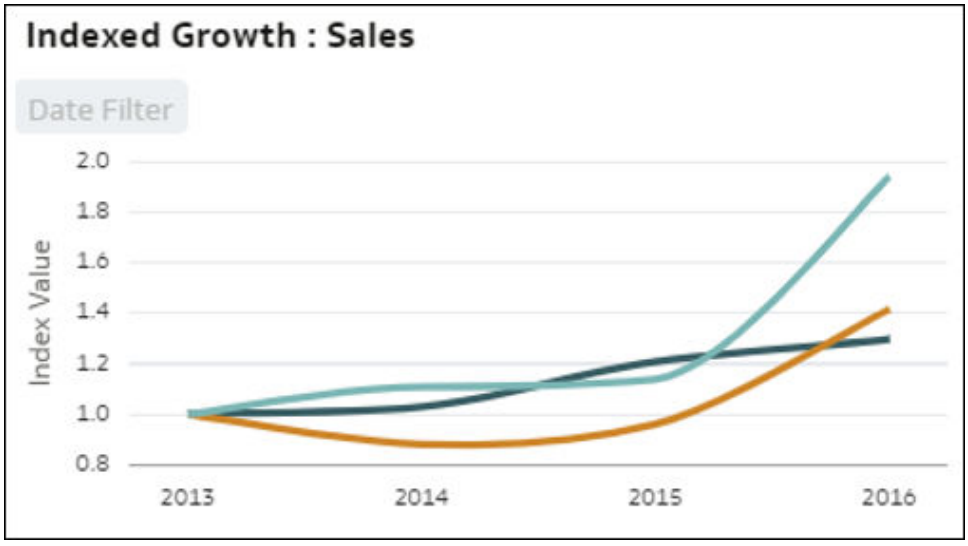




- **Komparativni trendovi po dimenziji** - Ta vizualizacija uspoređuje trend vrijednosti mjere kroz vrijeme, za svakog člana dimenzije iz vaših podataka. Svaka linija iz tog grafikona pokazuje razvoj mjere za određenog člana dimenzije. Rast ili opadanje vrijednosti mjere možda neće biti konzistentno za sve članove iz dimenzije, što može predstavljati zanimljiv uvid: Trendovi kojih članova će se razlikovati od drugih?


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



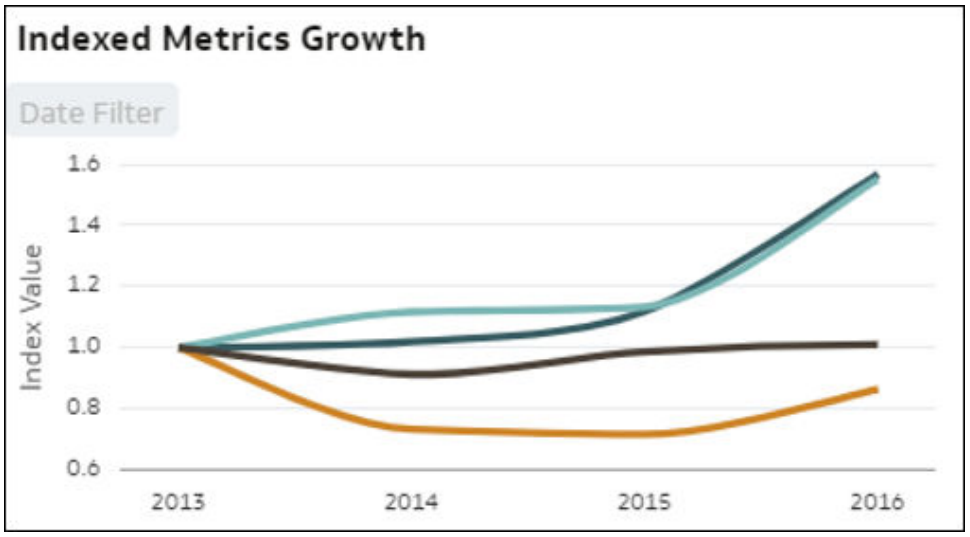

- **Komparativni indeksirani trendovi** - Ta vizualizacija uspoređuje relativan rast mjere tijekom vremena za svakog člana iz stupca dimenzije u vašim podacima. Svaka linija predstavlja člana dimenzije, s osnovnom vrijednosti indeksa od 1,00 koja je postavljena u početnom vremenskom razdoblju. Razvoj tijekom vremena pokazuje relativnu vrijednost u sljedećim razdobljima u odnosu na vrijednost indeksa od 1,00 u početnom razdoblju. Upotrebom indeksiranja umjesto apsolutnih vrijednosti možete napraviti pravednu usporedbu raznih trendova jer linije pokazuju pravi relativni razvoj, pravilno uspoređujući rast svih članova međusobno. Kad promatramo apsolutne vrijednosti metrike umjesto indeksiranih vrijednosti, odstupanja u vrijednostima često onemogućavaju pravilnu usporedbu rasta ili opadanja. Upotreba indeksa pomaže u razumijevanju stvarnog relativnog ponašanja.



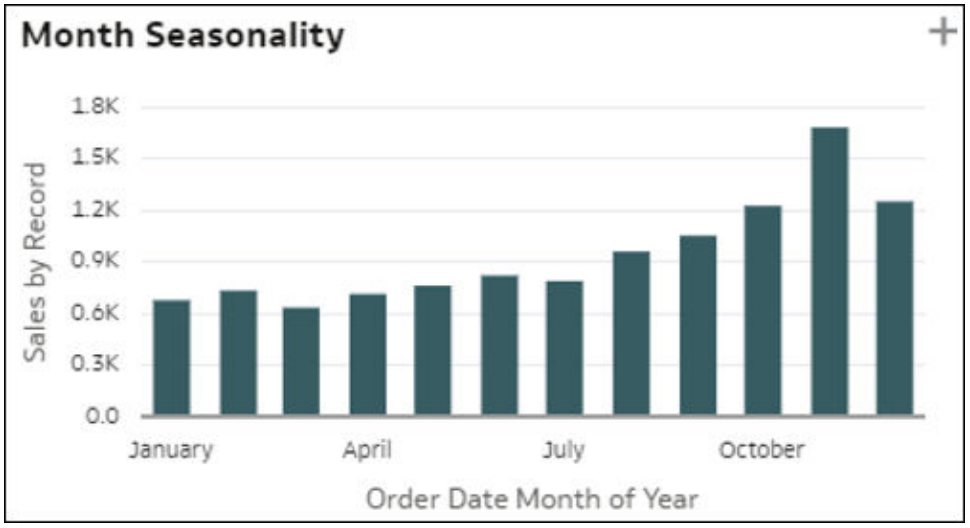

- **Indeksirani trendovi po mjerama** - Ta vizualizacija uspoređuje relativan razvoj više mjera iz skupa podataka tijekom vremena. Linijski grafikon vizualizira indeksiranu vrijednost raznih metrika u skupu podataka tijekom vremena, pri čemu svaka linija predstavlja mjeru. Upotrebom indeksiranja umjesto apsolutnih vrijednosti možete napraviti pravednu usporedbu raznih trendova jer izravnom analizom apsolutnih vrijednosti metrike često je nemoguće pravilno usporediti rast ili opadanje. Početna vrijednost indeksiranja (1,00) postavljena je za sve metrike u početnom vremenskom razdoblju, a linija pokazuje


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

relativan razvoj svake od metrika u usporedbi s pripadajućom početnom točkom iz grafikona (indeks).

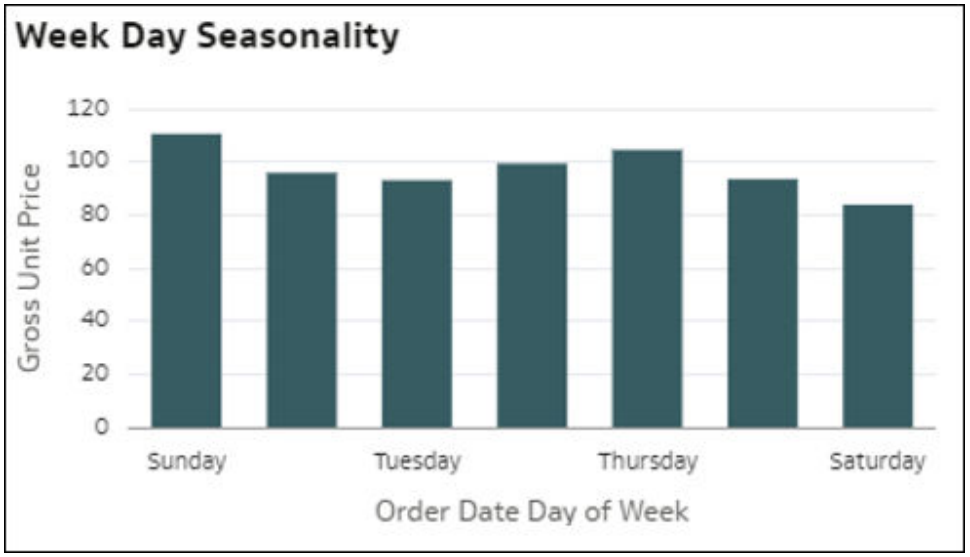



- **Sezonalnosti** - Trake iz ove vizualizacije predstavljaju raspodjelu mjere po mjesecu u godini, danu u mjesecu ili danu u tjednu za vremenski objekt u skupu podataka. To upućuje na moguću sezonalnost vrijednosti omjera kroz mjesece. Grafikoni sezonalnosti korisni su za identificiranje ponavljanja uzoraka u podacima tijekom određenih razdoblja. To može biti ključ za razumijevanje načina na koji vrijednosti mjere odstupaju na sezonskoj razini.

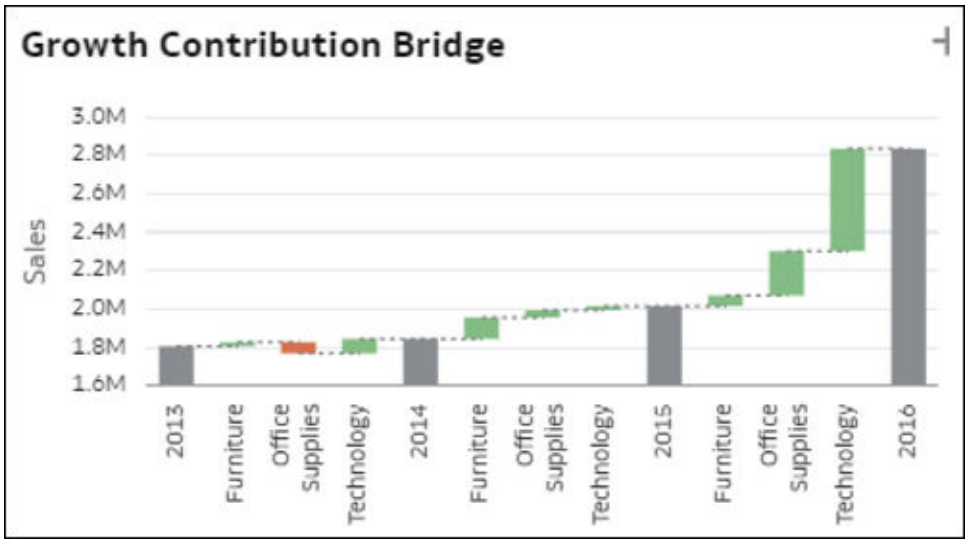




Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

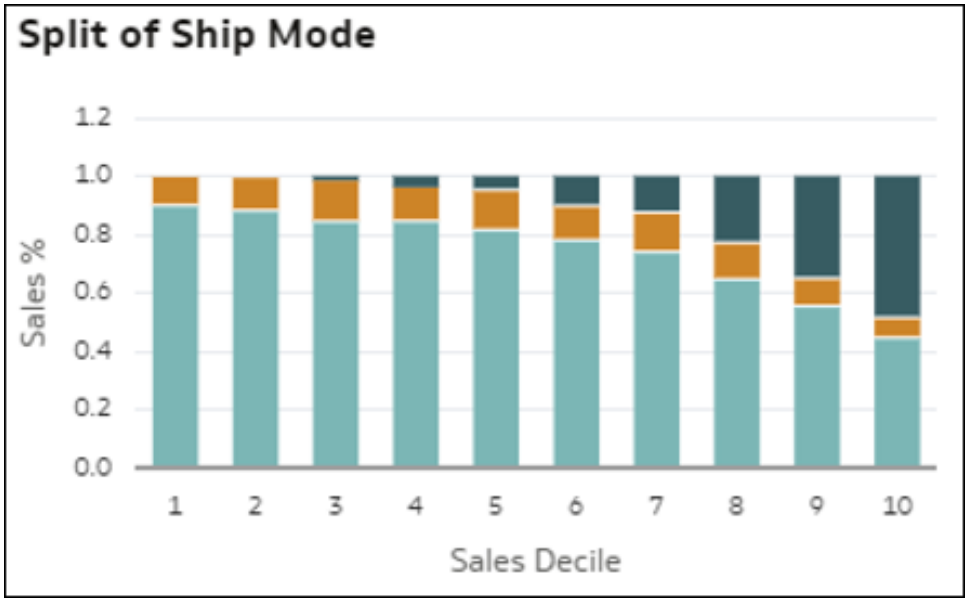



- **Pravokutni grafikon s doprinosom članova** - Ovaj pravokutni grafikon pokazuje doprinos svakog od članova dimenzije iz skupa podataka odstupanju vrijednosti mjere tijekom vremena. Pomaže shvatiti koju su članovi najviše doprinijeli odstupanju tijekom vremenskog razdoblja, bilo kroz povećanje ili smanjenje. Svaka siva traka iz grafikona predstavlja ukupnu vrijednost mjere za razdoblje T1. Zelene ili crvene trake između dva razdoblja označavaju porast/smanjenje članova i time njihov doprinos ukupnom odstupanju.

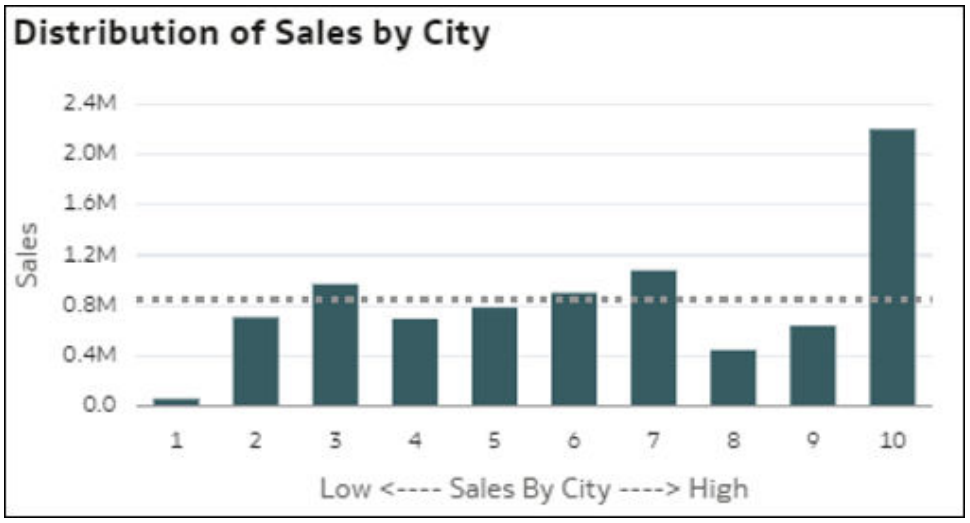



- **Raspodjela članova dimenzije u odnosu na vrijednost mjere** - Ta vizualizacija pomaže vam razumjeti raspodjelu svih članova dimenzije u vašim podacima s obzirom na rast vrijednosti mjere. Trake predstavljaju relativne vrijednosti mjere: 1. decil = niska vrijednost mjere po zapisu (prvih 10 % zapisa), 2. decil = drugih 10 %, do 10. decila = visoka vrijednost mjere po zapisu. U svakoj od traka, boje pokazuju proporciju (postotak ukupnog iznosa) svakog člana dimenzije u ukupnoj vrijednosti mjere za taj decil. Pomaže identificirati promjenu strukture članova uslijed promjena vrijednosti mjere.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

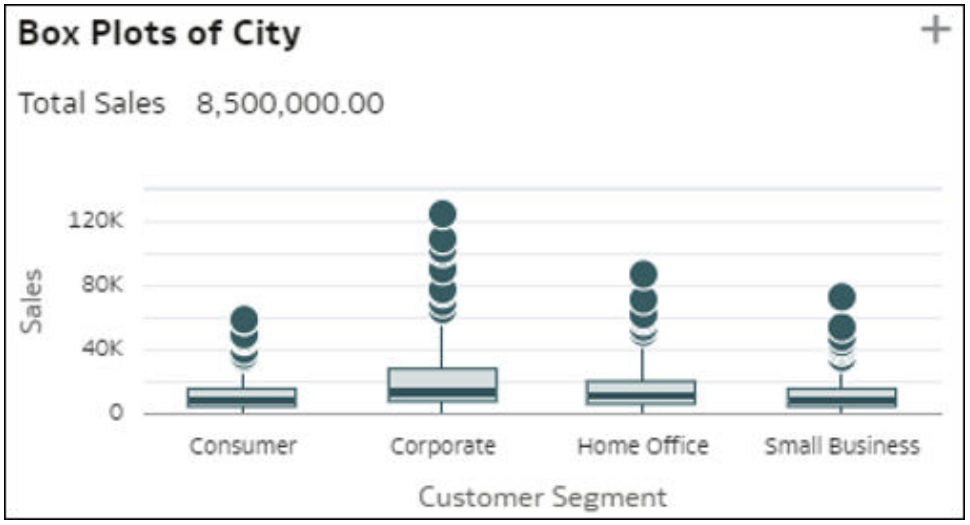



- **Histogram mjere po spremnicima zapisa** - Ta vizualizacija pokazuje kako se mjera distribuira prema spremnicima druge metrike. Trake iz grafikona pokazuju sabiranje mjere, a svaka od traka predstavlja spremnik za mjeru: 1. spremnik = niska vrijednost mjere po zapisu, a 10. spremnik = visoka vrijednost mjere po zapisu.

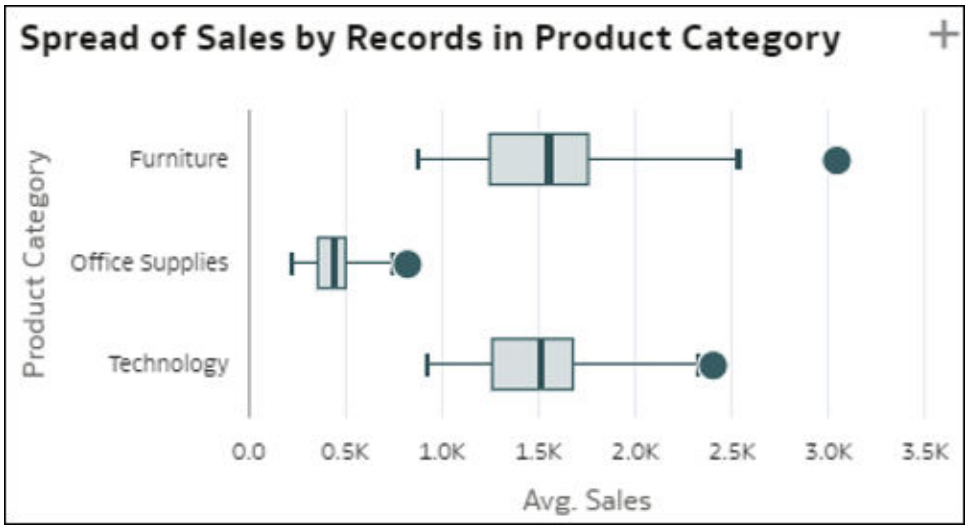



- **Kvadratni grafikon s članovima dimenzije** - Ova kvadratna vizualizacija uspoređuje razmještaj pojedinaca iz dimenzije D1 (srednja kardinalnost) u vašim podacima (točke) s vrijednošću mjere iz vaših podataka i predstavljena je svakim članom druge dimenzije D2 u vašim podacima (trakama). Svaka vertikalna traka u kvadratnom grafikonu predstavlja člana D2, a svaka točka u traci je jedan član D1, pri čemu os Y pokazuje prosječnu jediničnu vrijednost pripadajuće mjere. Svaka traka predstavlja tri vrijednosti tog člana iz D2: vrijednost prvog kvartila na dnu trake, prosječnu vrijednost usred trake i treći kvartil na vrhu. Ta vizualizacija pomaže vam razumjeti raspodjelu zapisa iz dimenzije D1 uz usporedbu razlika iz te raspodjele s članovima dimenzije D2.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

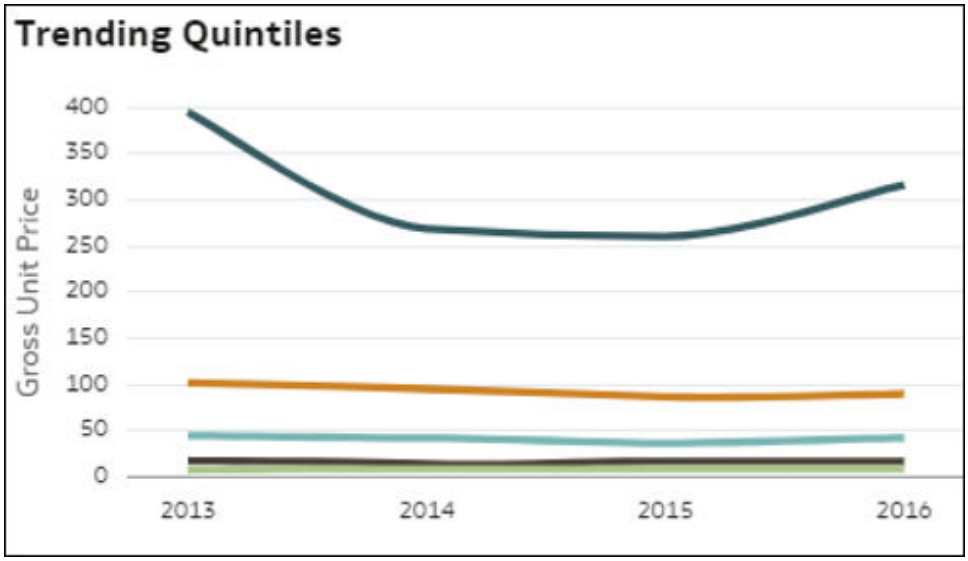



- **Raspodjela vrijednosti zapisa po dimenziji** - Ta vizualizacija grafikona pokazuje disperziju (raspodjelu) zapisa temeljem vrijednosti mjere, za svakog člana dimenzije (trake). Os X pokazuje prosječnu vrijednost mjere po zapisu. Točke u svakoj od traka predstavljaju nasumične grupe granularnih zapisa iz skupa podataka. Ta vizualizacija pomaže vam razumjeti kako raspodjela može odstupati između različitih članova dimenzije (različite horizontalne trake u vizualizaciji).




- **Usporedba trenda kvintila** - Ta vizualizacija uspoređuje trend svake od 20 % grupa zapisa iz podataka (poredanih po vrijednosti mjere) od najviših prema najnižima (kvintili) tijekom vremena, za mjerenu vrijednost. Jesu li rast ili opadanje među najvišim/najnižih grupama konzistentni ili ne? Za koju se populacijsku skupinu trendovi mjera razlikuju? Svaka linija iz grafikona je kvintil koji pokazuje trendove tijekom vremena za vrijednost M1. Kvintili su grupe od 20 % zapisa skupa podataka poredanih prema padajućoj vrijednosti mjere: zapise s najviših 20 % vrijednosti slijede oni iz sljedećih 20 % itd.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



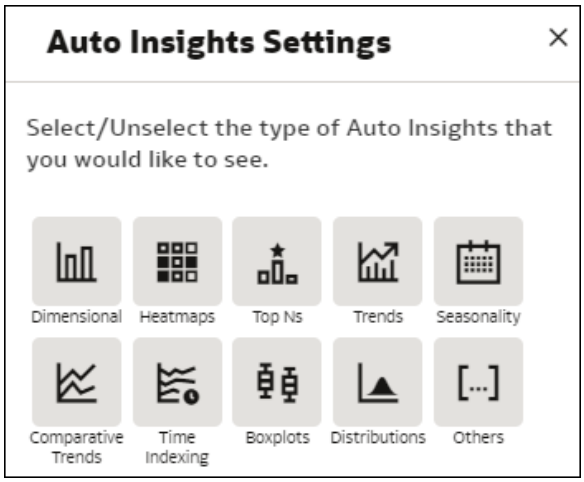

# Interakcija s automatskim uvidima radi fokusiranja na sadržaj koji vas zanima

Automatski uvidi autorima sadržaja omogućavaju izravno podešavanje algoritama umjetne inteligencije uz fokusiranje na konkretne vrste uvida ili konkretne stupce iz skupa podataka.

**Korisničke postavke automatskih uvida**

Pritisnite **Postavke uvida** u gornjem desnom kutu prozora Uvidi. Prikazat će se dijaloški okvir s dvije vrste postavki:

- **Odabir vrste uvida**
  Na vrhu prozora Postavke automatskih uvida prikazuje se skup od 10 ikona s popisom uvida koje Automatski uvidi mogu generirati. Svaka od tih vrsta predstavlja konkretnu vrstu analize za provođenje na skupu podataka. Odaberite vrste uvida ili poništite njihov odabir tako što ćete pritisnuti razne ikone i zatim **Primijeni**. Automatski uvidi taj će odabir uzeti u obzir kod novog izvođenja te će pretraživati samo uvide odabrane vrste. Po zadanim su postavkama odabrane sve moguće vrste.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Neki će se uvidi prikazivati samo ako u vašem skupu podataka postoje konkretni stupci. Čak i ako odaberete sve ikone, možda se neće prikazati jer vaš skup podataka (ili odabrani stupci) ne sadrže tražene vrste stupaca. Npr., vremenski uvidi prikazat će se samo ako u vašem odabiru postoji vremenski stupac. U drugom primjeru, toplinske karte u svojoj definiciji zahtijevaju najmanje dvije dimenzije, stoga se neće prikazivati ako je prisutna samo jedna dimenzija.

- **Odaberite stupac iz skupa podataka koji želite uključiti u automatske uvide**
  Po zadanim postavkama, automatski uvidi automatski će identificirati stupce iz vašeg skupa podataka koji pružaju najkorisnije uvide. Postupak početnog odabira stupca temelji se na internim algoritmima, ali početni odabir stupaca možete promijeniti i umjesto toga odabrati konkretne stupce koji će se upotrijebiti za automatske uvide. Algoritmi rangiranja vizualizacije automatskih uvida mogu zauzeti 11 zasebnih stupaca iz bilo kojeg skupa podataka odjednom:
  - **Mjere** - Pri svakom izvođenju automatskih uvida mogu se upotrijebiti do tri zasebne mjere. Ako ne odaberete nijedan stupac metrike, automatski uvidi fokusirat će se na zapise broja uvida iz vašeg skupa podataka.
  - **Generalizirani izračuni** - Ta postavka označava kako automatski uvidi mogu izračunati metriku brojača redaka (prebrojavanje zapisa) kod traženja uvida. Ako vas ne zanimaju uvidi s prebrojavanjem redaka, poništite odabir te opcije.
  - **Vremenski atributi** - Pri upotrebi automatskih uvida, podržan je samo jedan atribut u određenom trenutku. Odaberite jedan stupac s vrstom datuma iz svojih podataka. Ako nije odabrana vremenska dimenzija, automatski uvidi neće prikazati vrstu uvida na temelju vremena.
  - **Mali atributi** - To su stupci atributa niske kardinalnosti, odnosno stupci koji sadrže malen broj zasebnih vrijednosti, npr., manje od 10 zasebnih vrijednosti. Ti su atributi korisni za predstavljanje sabranih uvida i analiza na visokoj razini. Pri jednom pokretanju automatskih uvida možete odabrati do pet takvih atributa odjednom.
  - **Atributi srednje veličine** - To su stupci atributa koji mogu sadržavati srednji broj zasebnih vrijednosti, npr. do 200 zasebnih vrijednosti. Ti su stupci korisni za predstavljanje podataka u točkastim grafikonima. Pri jednom pokretanju automatskih uvida možete odabrati do dva takva atributa odjednom.
  - **Isključeni stupci** - Ti stupci nisu prilagođeni za vizualizacije automatskih uvida, npr.: stupci s vrlo visokom kardinalnošću, npr. ID retka ili stupci s vrlo visokim udjelom praznih vrijednosti. Ako te stupce predstavljate izravno u vizualizacijama, možda nećete moći izdvojiti uvide koji su lako čitljivi. Razlog isključivanja stupca mogu biti i specifična pravila sabiranja (brojevi ili prebrojavanje).

  Pregledajte postavke stupaca i sastavite svrsishodan odabir stupaca za svoj poslovni slučaj te pritisnite **Primijeni**. Program umjetne inteligencije za rangiranje uvida brzo će vratiti niz uvida poredanih po vjerojatnosti prikazivanja zanimljive vrijednosti. Kako birate sve više stupaca za uključivanje u algoritam automatskih uvida, smanjujete vjerojatnost prikazivanja svih tih stupaca odjednom. Na ploči će se prikazati samo najznačajniji uvidi temeljem algoritamski utvrđene vjerojatnosti interesa. Ako u postavkama odaberete brojne stupce, vjerojatno neće svi biti dijelom odabranih uvida. S druge strane, ako odaberete svega nekoliko stupaca, povećat ćete vjerojatnost prikaza specifičnih uvida za te stupce na ploči.

  Vaš odabir za navedeni skup podataka ostat će u memoriji sustava idući put kad otvorite skup podataka, tako da nećete morati odabirati iste objekte svaki put.

**Prilagođeni izračuni i druga ograničenja stupaca**

Prilagođeni izračuni radne knjige neće se prikazivati kao izbori za odabire automatskih uvida. Kako biste automatske uvide pokrenuli specifičnom prilagođenom formulom, trebate izraditi


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

formulu na razini pripreme podataka. Drugim riječima, trebate urediti definiciju skupa podataka u servisu Oracle Analytics i ondje dodati izračunati stupac. Ti prilagođeni izračunati objekti zatim će se uključiti u bodovanje automatskih uvida, baš kao i drugi stupci iz skupa podataka.

Automatski uvidi još ne podržavaju određene stupce, poput metrike s pravilima sabiranja brojeva ili prebrojavanja ili pak stupce s geometrijskom vrstom podataka u servisu Oracle Analytics.

## Osvježavanje automatskih uvida za uključivanje filtara

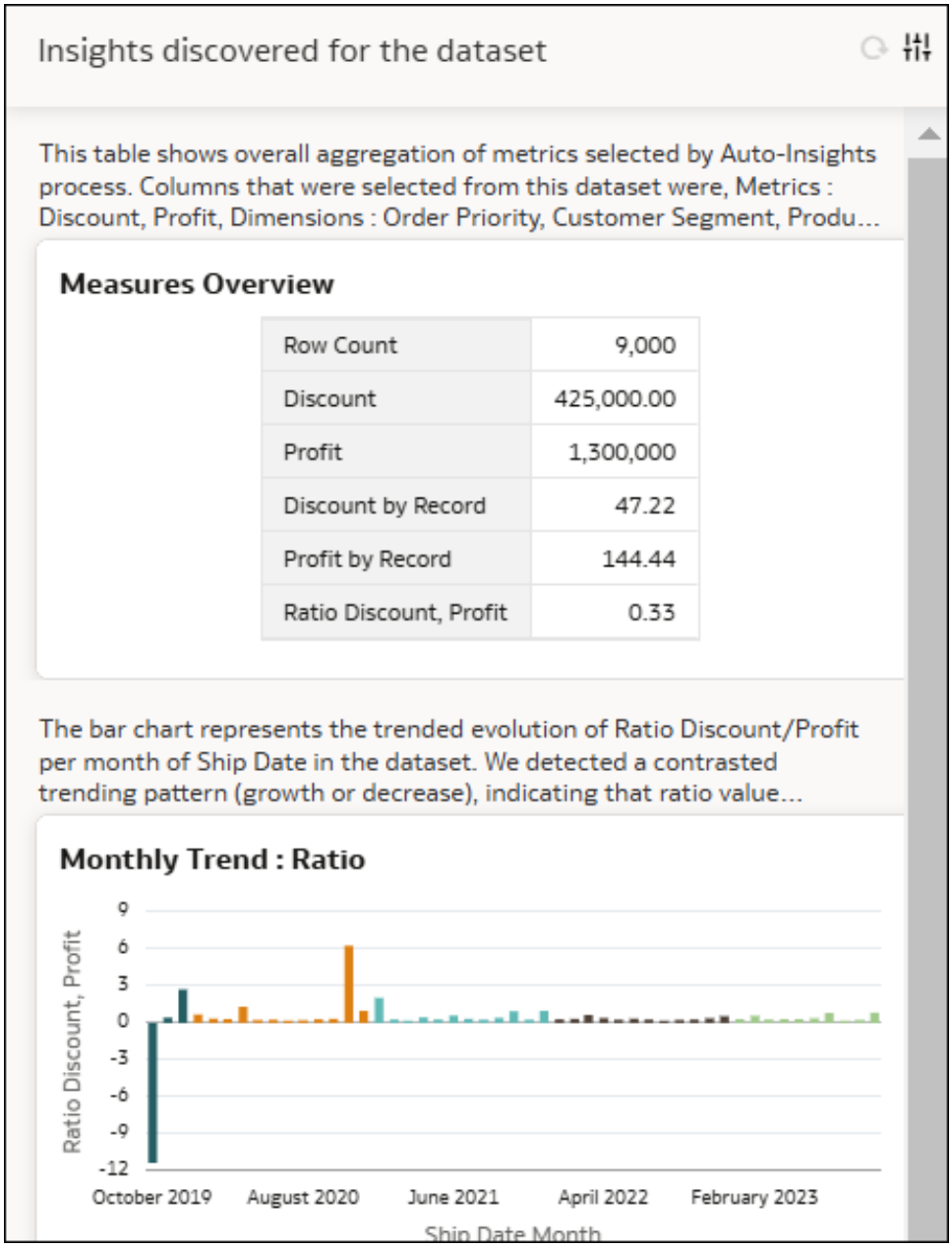
Kada dodate filtre u svoju radnu knjigu ili unesete nove odabire za postojeće filtre, možete osvježiti automatske uvide kako biste vidjeli ažurirane uvide koji u obzir uzimaju nove filtre i odabire filtra.

Automatski uvidi u obzir uzimaju filtre u traci s filtrima, filtrima dashboarda i filtrima vizualizacije. Više informacija o filtrima potražite ovdje Filtriranje podataka.

Ako dodate jedan od tih ažuriranih uvida u svoju podlogu te on ima prilagođeni izračun koji također upotrebljava filtar, izračun se pojavljuje u odjeljku Moji izračuni prozora Podaci pri čemu se (Filtrirano) nalazi ispred njegovog naziva.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Automatski uvidi** kako biste pregledali uvide koji su trenutačno dostupni u skupu podataka.

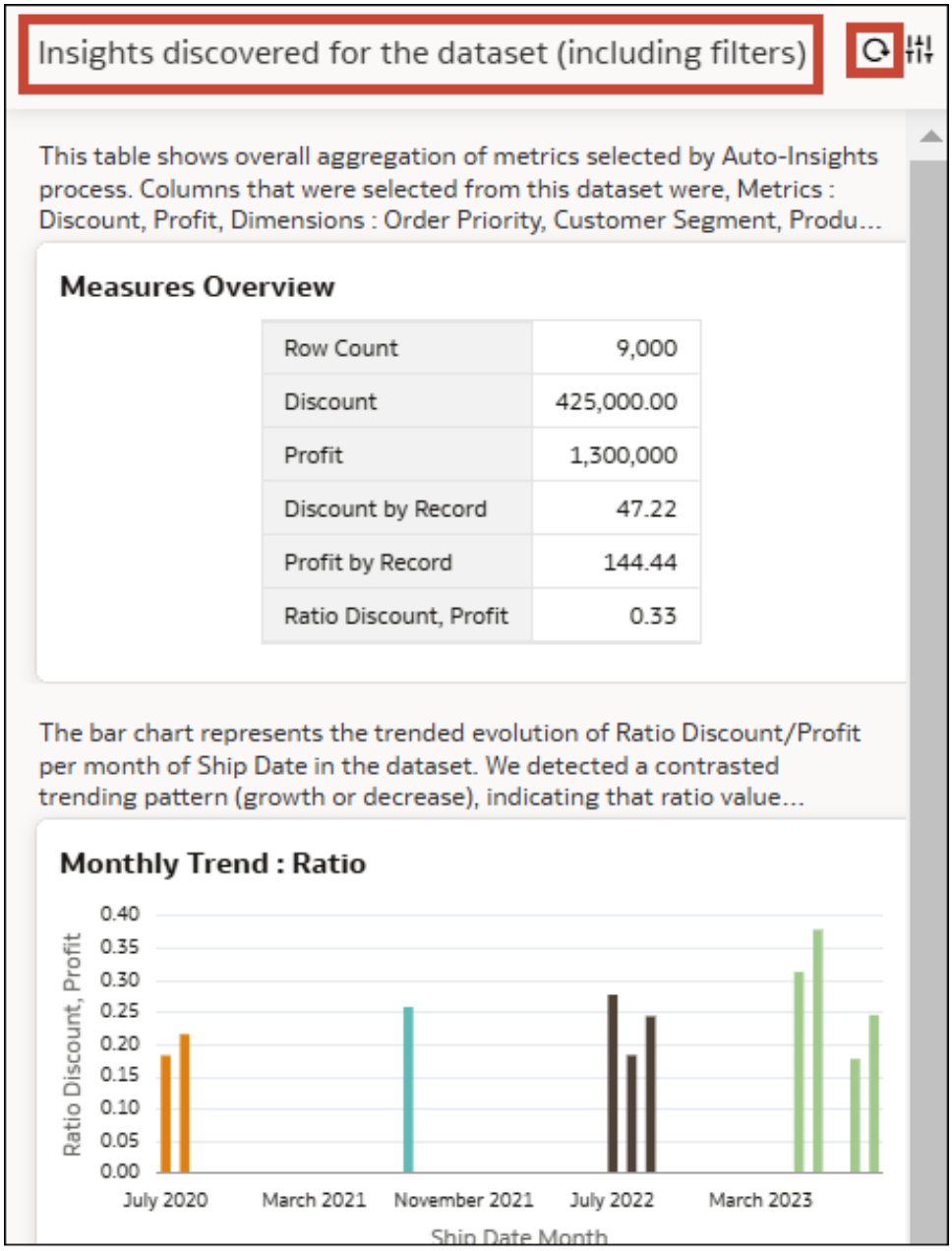

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




3. Zatvorite prozor Uvidi.
4. Na vašoj podlozi ažurirajte odabire za postojeći filtar ili dodajte novi filtar, a zatim pritisnite **Automatski uvidi** .

   Ikona **Osvježi** pokraj opcije **Postavke uvida** sada je dostupna.
5. Pritisnite **Osvježi**. Tekst na vrhu prozora mijenja se kako bi označio da otkriveni uvidi uključuju filtre.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




# Administracija i ograničenja

Automatski uvidi po zadanim su postavkama uključeni i pokrenut će se nakon što prenesete i spremite svoj skup podataka. Po želji ih možete osvježiti ili onemogućiti. Postoje određena ograničenja za skupove podataka koje podržavaju automatski uvidi u servisu Oracle Analytics.

**Kad se pokreću automatski uvidi i kako ih osvježiti ili onemogućiti?**

Automatski uvidi pokreću se na skupovima podataka nakon dodavanja skupova podataka u Oracle Analytics i njihovog spremanja. Postupak se tipično dovršava za minutu ili dvije, nakon čega ikona automatskih uvida poprima žutu boju. Osim toga, algoritmi ponovo izračunavaju svako uređivanje strukture skupa podataka, npr. ako uredite stupac u skupu podataka (primjerice promjenom naziva, promjenom pravila sabiranja ili skrivanjem stupca) ili ako


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

ponovo spremite skup podataka. Osvježavanje automatskih uvida možete ručno pokrenuti na dva načina:

- Uredite postavke u prozoru Uvidi i pritisnite **Primijeni**. Time ćete osvježiti najzanimljivije uvide s novim postavkama. Pregledajte prethodni paragraf.
- Isključite i ponovno uključite automatske uvide u izborniku skupa podataka Provjera. Time ćete prisilno pokrenuti sveobuhvatno osvježavanje rezultata automatskih uvida i ponovno izračunavanje novog skupa statistike u skupu podataka. To je dublje osvježavanje od ažuriranja postavki koje je preporučeno u prethodnoj točki i može potrajati nekoliko minuta, ovisno o veličini skupa podataka.

Informacije o osvježavanju automatskih uvida kako bi uključivali promjene filtra potražite ovdje Osvježavanje automatskih uvida za uključivanje filtara.

Automatski uvidi uključeni su po zadanim postavkama. Administrator kontrolira upotrebu automatskih uvida u vašoj instanci postavljanjem opcije u opcijama radnih karakteristika i kompatibilnosti, u konzoli administracije. Automatske uvide za skup podataka možete uključiti/isključiti prikazivanjem izbornika Provjera i uklanjanjem odabira opcije **Uvidi** na prvoj stranici dijaloškog okvira. Ponovnim uključivanjem automatskih uvida ponovit će se izračun statistike u skupu podataka.

**Podržane vrste skupova podataka i poznata ograničenja**

Oracle Analytics generira uvide za sve skupove podataka koji sadrže manje od 300 milijuna ćelija (u kojima se broj ćelija izračunava kao broj stupaca pomnožen s brojem redaka). Skupovi podataka veći od 300 milijuna ćelija trenutačno nisu podržani. Osim toga, nisu podržane ni sljedeće vrste skupova podataka:

- Višedimenzijski izvori kao što su Essbase, Oracle Planning and Budgeting Cloud Service te Analytic Views
- Predmetna područja ili lokalna predmetna područja

Ako u tablici činjenica za model postavite opciju **Sačuvaj komponentu**, moći ćete upotrijebiti skupove podataka s više tablica. Postavljanje te opcije označava tablicu koja funkcionira kao tablica činjenica u slučaju združivanja više tablica u model. Opciju **Sačuvaj komponentu** postavite tako što ćete pritisnuti tablicu iz podatkovnog modela desnom tipkom miša.

Ako imate nepodržani skup podataka, moći ćete generirati izvadak tih skupova podataka i stvoriti datotečni ili tablični skup podataka u servisu Oracle Analytics, a zatim za njih pokrenuti automatske uvide.

Automatski uvidi prikazuju tekstne opise uvida i izračuna na engleskom.

Nakon što osvježite prozor s uvidima, ako se u radnoj knjizi primjenjuju složeni filtri, automatski uvidi možda neće prikazivati određene vrste vizualizacija.

# Upotreba funkcije Objasni za razumijevanje podataka

U servisu Oracle Analytics možete steći uvide u podatke s pomoću funkcije Objasni.

**Teme:**

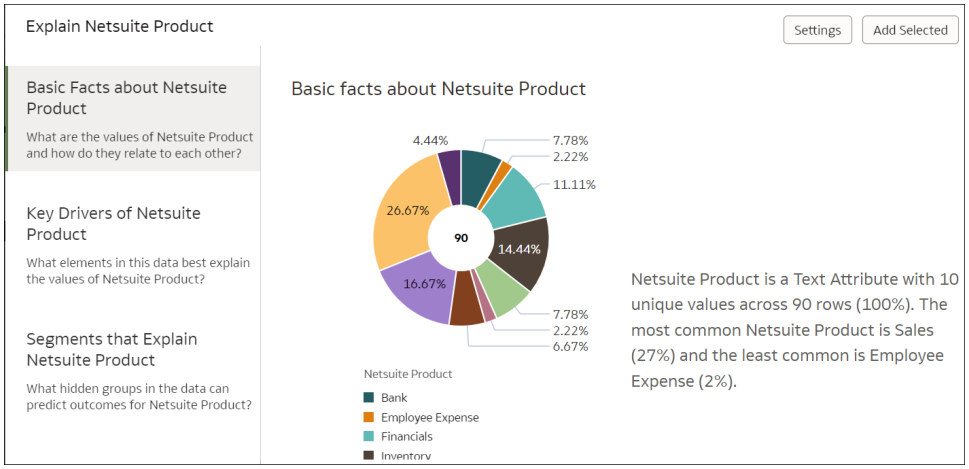
- Što je funkcija Objasni?
- Osnovne upute za funkciju Objasni
- Upotreba funkcije Objasni za neposredne opisne uvide u podatke
- Upotreba funkcije Objasni za identificiranje pokretača odabranog stupca


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Upotreba funkcije Objasni za identificiranje faktora najznačajnijih segmenata zapisa iz skupa podataka
- Upotreba funkcije Objasni za identificiranje anomalija iz zapisa u skupu podataka

# Što je funkcija Objasni?

U servisu Oracle Analytics, funkcija Objasni prikazuje napredne uvide o konkretnim stupcima koje birate za svoj skup podataka. Funkcija Objasni analizira podatke iz odabranog stupca (ciljni stupac) u odnosu prema drugim stupcima iz skupa podataka i generira konkretne vrste uvida za njega.



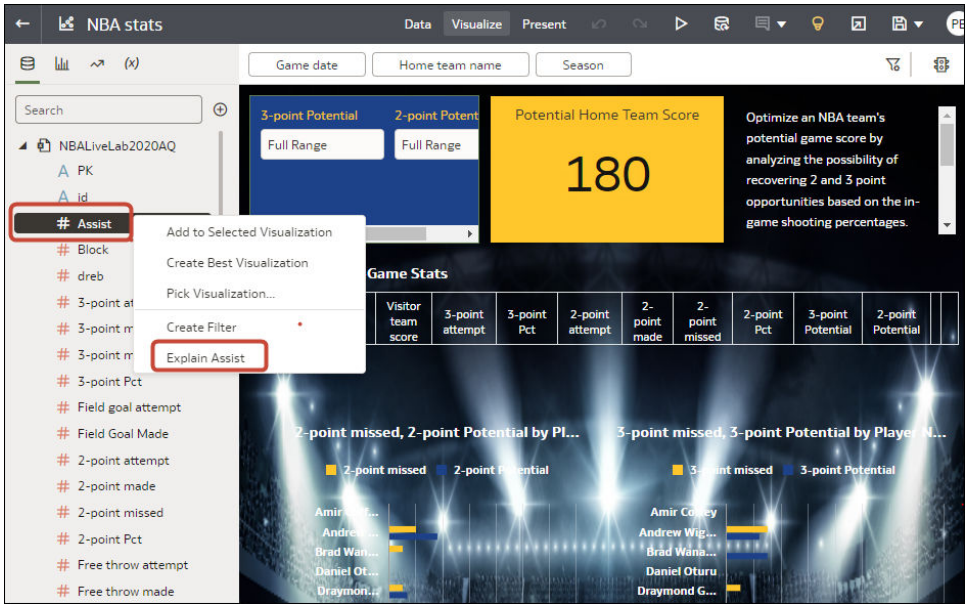

- Osnovne činjenice: prikazuje vizualizaciju i seriju opisne statistike o odabranom stupcu.
- Ključni pokretači: prikazuje koji su drugi stupci iz ostatka skupa podataka najznačajniji pokretači odabranog stupca.
- Segmenti: prikazuje postoje li u čitavom skupu podataka segmenti zapisa koji pokazuju određenu neobičnu raspodjelu za odabrani stupac.
- Anomalije: pokazuje presjeke iz skupa podataka koji se ponašaju drugačije od očekivanja.

S pomoću funkcije Objasni možete identificirati korelacije zanimljivih segmenata u podacima i brzo razumjeti novi skup podataka. Pojašnjava statistiku upotreba i algoritme strojnog učenja radi generiranja brzih i moćnih uvida u vaše podatke. Zatim stvara pripadajuće vizualizacije za prezentiranje uvida koje ćete moći dodati na podlogu radne knjige jednim pritiskom tipke miša. Funkcija Objasni vrlo je korisna početna točka za analizu podataka na pojedinosti za konkretan stupac s podacima ili za potvrdu očekivanog ponašanja ili odnosa između raznih stupaca u podacima.

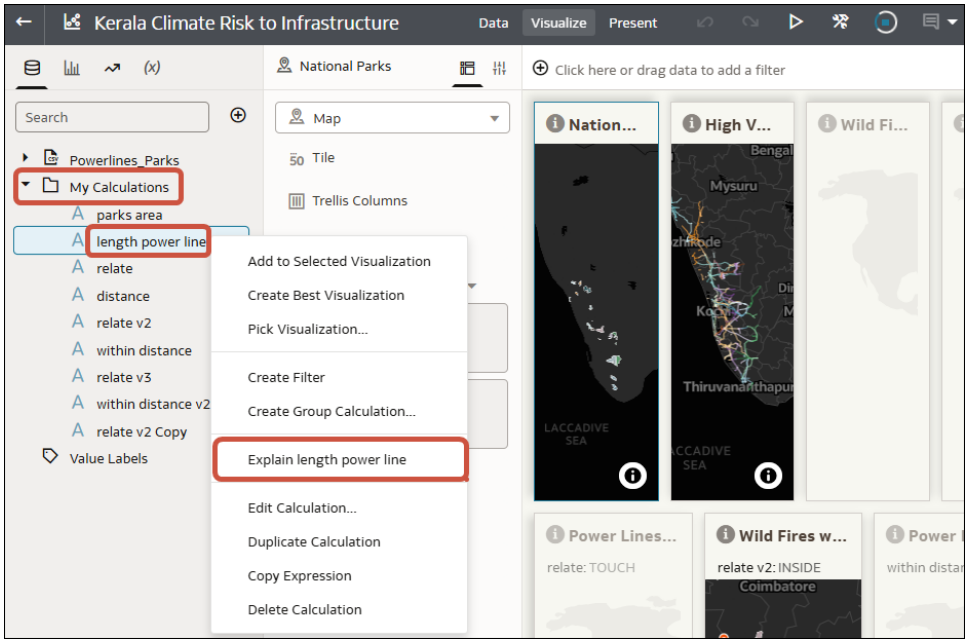
# Osnovne upute za funkciju Objasni

U alatu Oracle Analytics Workbook Designer desnom tipkom miša pritisnite odredišni stupac na ploči s podacima i odaberite **Objasni naziv <stupca>**. Oracle Analytics analizira taj stupac i razne druge stupce dostupne u skupu podataka (dodatne stupce) te generira uvide.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Uvide možete generirati i za izračune ili grupne izračune koji se temelje na najmanje jednom stupcu.




### Upotreba funkcije Objasni sa stupcima

Funkcija Objasni funkcionira s bilo kojim ciljnim stupcem vrste atributa ili vrste mjere u vašem skupu podataka (osim datuma i vremena). Nakon što pokrenete funkciju Objasni u odredišnom stupcu vrste metrike, rezultati koje dobijete ovisit će o skupu pravila sabiranja za taj stupac ciljne mjere. Ako vaša ciljna mjera ima prosječno pravilo sabiranja, funkcija Objasni izračunat će ključne pokretače u tom stupcu, ali ne i ako pokrenete funkciju Objasni za stupac Zbroj.

### Upotreba funkcije Objasni s izračunima

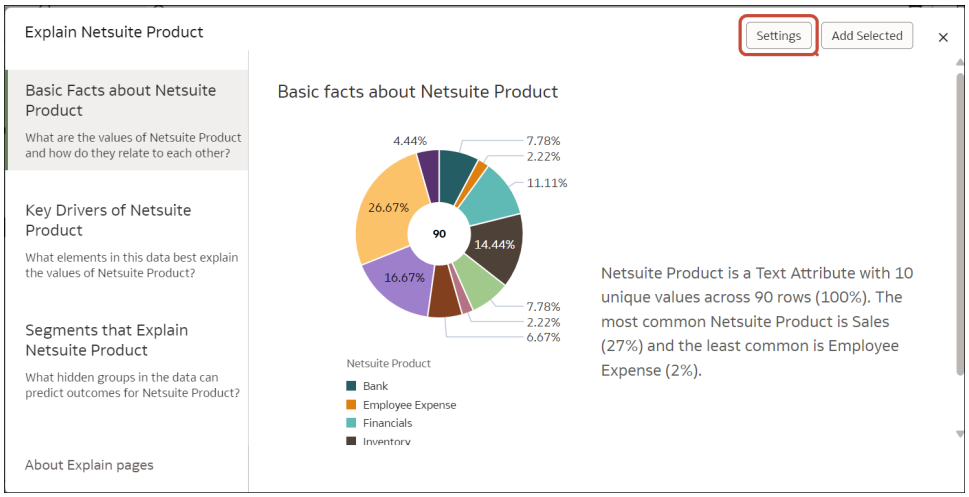
Funkcija Objasni radi s većinom izračuna na temelju stupaca ili grupnog izračuna navedenih u mapi Moji izračuni povezanoj sa skupom podataka. Postoje određena ograničenja ovisno o


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

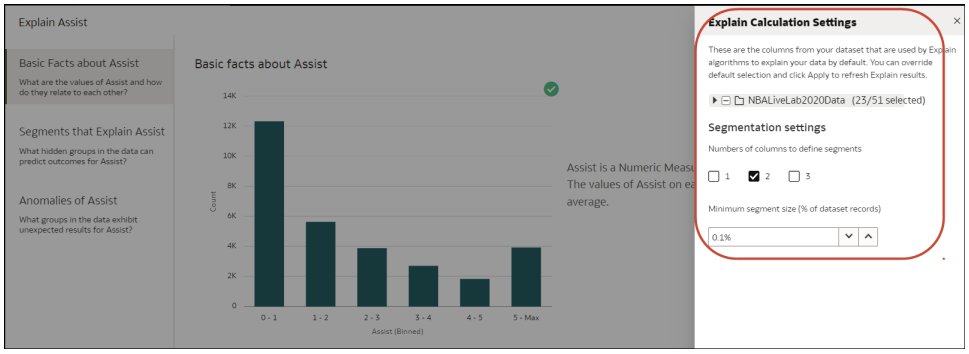
vrsti upotrebljavanih funkcija i složenosti izračuna. Desnom tipkom miša pritisnite izračun u području Moji izračuni na ploči s podacima i odaberite **Objasni <naziv izračuna>**.

### Interakcija s funkcijom Objasni

Nakon prikazivanja prozora Objasni, algoritmi će automatski identificirati najzanimljivije stupce iz vašeg skupa podataka radi objašnjavanja ciljnog stupca. Nije moguće ne upotrijebiti sve stupce iz vaših podataka. Stupce možete dodati ili ukloniti odabirom opcije **Postavke** i promjenom postavki.

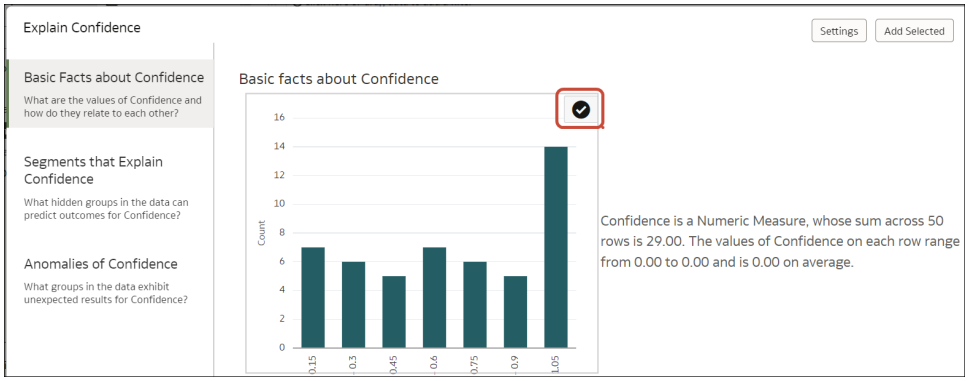



U dijaloškom okviru Postavke proširite mapu skupa podataka i odaberite stupce čiju upotrebu želite objasniti tijekom analize vašeg odredišnog stupca.




Dok pregledavate vizualizacije u kartici, možete istaknuti oznaku tako što ćete zadržati pokazivač miša iznad svake od vizualizacije podataka. Ta će vam ikona omogućiti odabir onih koje želite dodati na vlastitu podlogu. Po dovršetku pritisnite **Dodaj odabrane** u gornjem desnom prozoru radi automatskog dodavanja odabranih vizualizacija na podlogu.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




**Podržane vrste skupova podataka i poznata ograničenja**

Funkcija Objasni radi sa svim vrstama skupova podataka osim:

- Višedimenzijski izvori kao što su Essbase, Oracle Planning and Budgeting Cloud Service te Analytic Views
- Predmetna područja ili lokalna predmetna područja

Ako u tablici činjenica za model postavite opciju **Sačuvaj komponentu**, moći ćete upotrijebiti skupove podataka s više tablica. Postavljanje te opcije označava tablicu koja funkcionira kao tablica činjenica u slučaju združivanja više tablica u model. Opciju **Sačuvaj komponentu** postavite tako što ćete pritisnuti tablicu iz podatkovnog modela desnom tipkom miša. Ako upotrebljavate skup podataka s više tablica i uključenom opcijom **Sačuvaj komponentu**, funkcija Objasni uzet će u obzir čitav model podataka radi pojašnjavanja ciljnog stupca koji ste odabrali. Ako opcija **Sačuvaj komponentu** nije postavljena, funkcija Objasni u obzir će uzeti samo onu tablicu kojoj pripada ciljni stupac koji ste odabrali.

Ako imate nepodržani skup podataka, moći ćete generirati izvadak tih skupova podataka i stvoriti datotečni ili tablični skup podataka u servisu Oracle Analytics, a zatim za njih pokrenuti funkciju Objasni.

Funkcija Objasni prikazuje opise rezultata na engleskom.

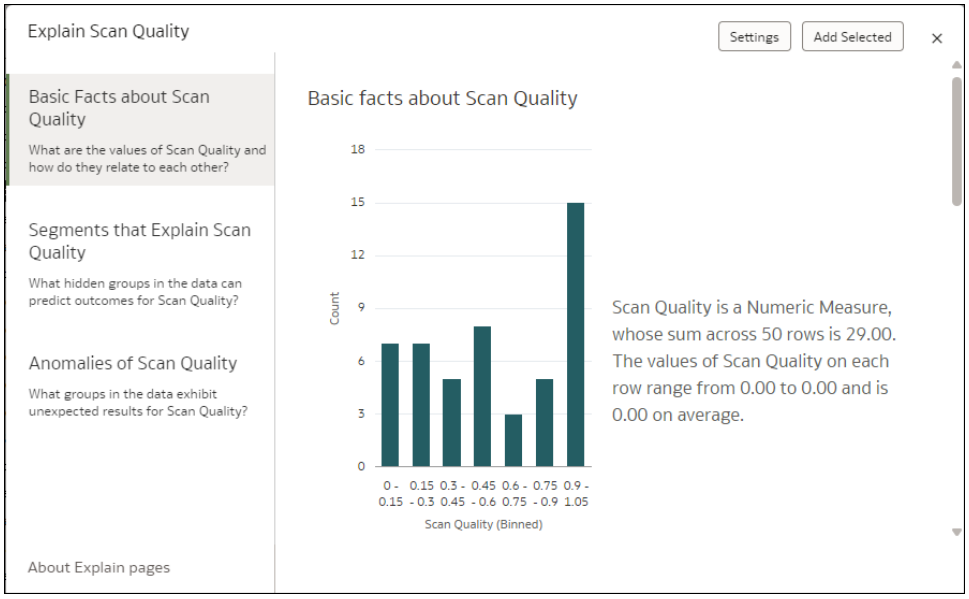
# Upotreba funkcije Objasni za neposredne opisne uvide u podatke

U servisu Oracle Analytics desnom tipkom miša pritisnite stupac iz svog skupa podataka i odaberite **Objasni**. U prozoru Objasni po zadanim će se postavkama otvoriti kartica Osnovne činjenice.

**Ako objašnjavate stupac mjere**

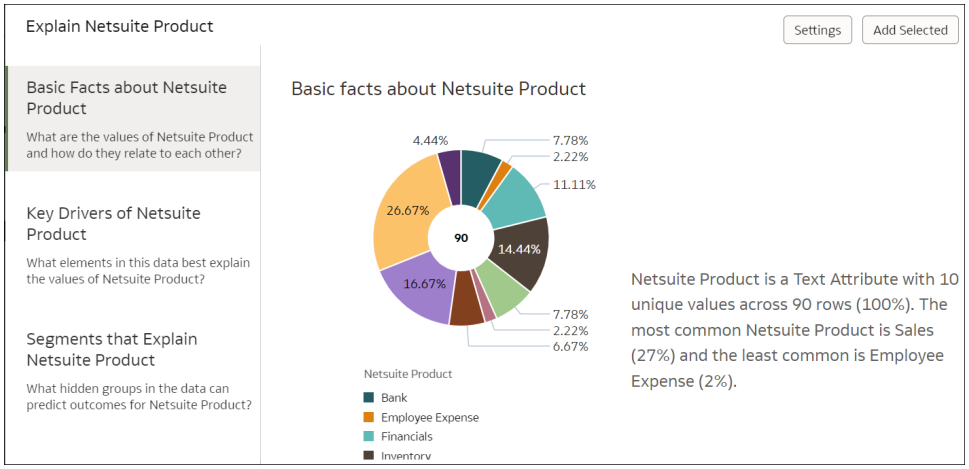
Na stranici Osnovne činjenice prikazat će se histogram vaših vrijednosti mjera koji pokazuje kako se zapisi iz vašeg skupa podataka distribuiraju u odnosu na vrijednosti za tu mjeru. Opis pored vizualizacije sažima broj redaka iz vaših podataka kao i ukupnu te prosječnu vrijednosti mjere. Ako se spustite niz stranicu, moći ćete vidjeti različite vizualizacije koje prikazuju analizu vaše ciljne mjere u odnosu na svaki stupac s atributima iz vašeg skupa podataka.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




### Ako objašnjavate stupac atributa

Na vrhu stranice Osnovne činjenice, kružni grafikon prikazuje distribuciju zapisa vašeg skupa podataka između različitih vrijednosti članova vašeg ciljnog atributa. Time pruža brz uvid u način distribucije vaših zapisa za odabrani atribut, kao i koji su najčešći/najrjeđi. Paragraf pored kružnog grafikona prikazuje opis broja redaka u vašem skupu podataka, na visokoj razini. Osim toga, naznačuje i koliko zasebnih vrijednosti vaš ciljni atribut sadrži te koje su najčešće/najrjeđe vrijednosti.




Kako se krećete niz stranicu Osnovne činjenice, moći ćete vidjeti različite grafikone koji pokazuju kako se svaka od mjera iz vaših podataka distribuira s obzirom na vrijednosti odabranog atributa. Pritisnite **Postavke** u gornjem desnom kutu zaslona i promijenite prikazane mjere na ovoj opisnoj stranici sa statistikom.

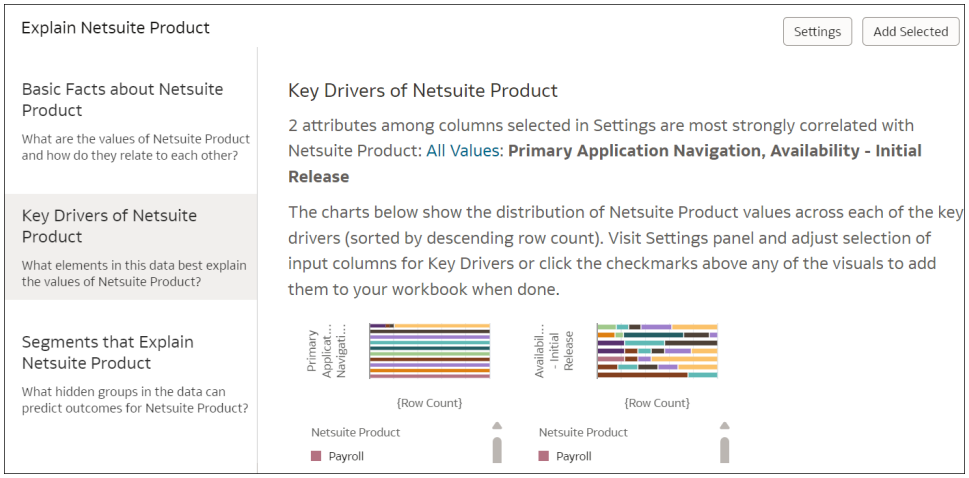
## Upotreba funkcije Objasni za identificiranje pokretača odabranog stupca

U servisu Oracle Analytics desnom tipkom miša pritisnite odredišni stupac iz svog skupa podataka, odaberite **Objasni** i odaberite karticu Ključni pokretači.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

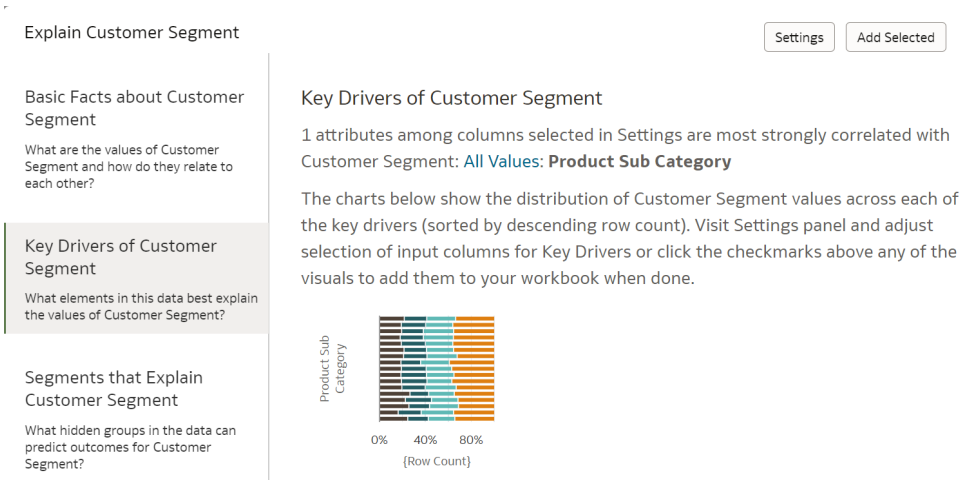
### Ako objašnjavate stupac mjere

Rezultati funkcije Objasni ovise o pravilu sabiranja odabranog stupca. Ako mjera ima aditivno pravilo sabiranja (npr., zbroj), kartica Ključni pokretači neće se prikazati. Za prikaz popisa Ključni pokretači prvo za svoju mjeru pravilo sabiranja morate postaviti na Prosječno. To možete učiniti u pripremi podataka za Oracle Analytics. Ako vaša mjera ima pravilo sabiranja Prosječno, pored funkcije Objasni prikazat će se kartica Ključni pokretači. Kartica Ključni pokretači prikazuje stupce atributa koji imaju najvišu korelaciju s vrijednošću ciljne mjere. Drugim riječima, naznačuje stupce iz skupa podataka koji su najznačajniji pokretači vrijednosti te mjere.




### Ako objašnjavate stupac atributa

Nakon otvaranja prozora Objasni pritisnite karticu Ključni pokretači (ulijevo od prozora). Ta kartica prikazuje vizualizacije koje naznačuju razne stupce koji su najznačajniji za poticanje vrijednosti iz ciljanog atributa, odnosno stupce iz vašeg skupa podataka koji imaju najvišu korelaciju s vrijednošću ciljnog atributa. Paragraf na vrhu popisuje te stupce s ključnim pokretačima. Osim toga, možete smanjiti opseg ključnih pokretača odabirom isključivo konkretne vrijednosti stupca atributa (padajući popis u paragrafu). Ako ostavite zadani odabir svih vrijednosti, vizualizacije će indicirati ključne pokretače za sve vrijednosti ciljnog atributa.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

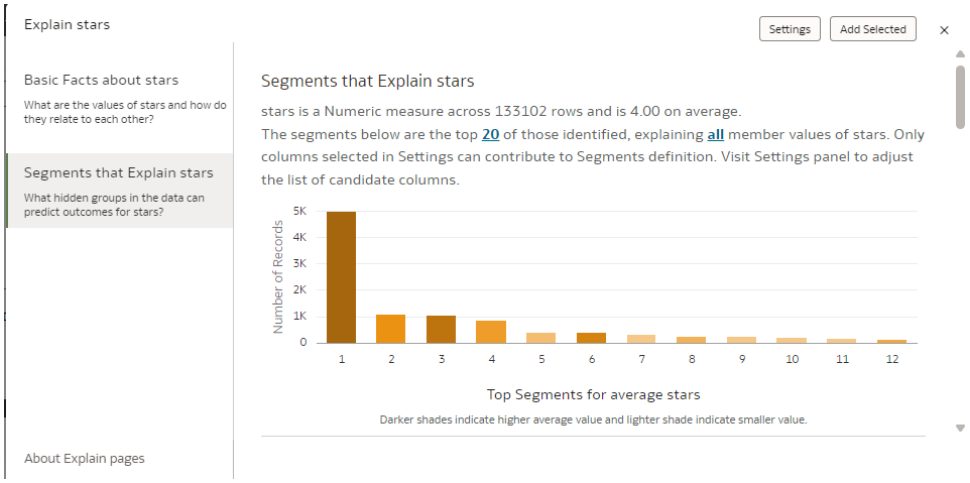
# Upotreba funkcije Objasni za identificiranje faktora najznačajnijih segmenata zapisa iz skupa podataka

U servisu Oracle Analytics desnom tipkom miša pritisnite odredišni stupac iz svog skupa podataka, odaberite **Objasni** i odaberite karticu Segmenti. Unutar nekoliko sekundi, moći ćete vidjeti popis segmenata, od kojih svaki predstavlja jedna traka u gornjem trakastom grafikonu.

Segmenti su grupe zapisa u vašem skupu podataka koji je algoritam funkcije Objasni identificirao kao različite vrijednosti u odnosu na ukupan prosjek skupa podataka za ciljni stupac. Detaljni rezultati razlikuju se za mjere i atribute.

**Ako objašnjavate stupac mjere**

Za mjere, algoritam segmentacije funkcije Objasni traži grupe zapisa u vašem skupu podataka za koji se prosječna vrijednost značajno razlikuje od prosječne vrijednosti čitavog skupa podataka. Npr., ako je vaša ciljna mjera Dob, a prosječna dob čitavog skupa podataka je 23, segment može biti grupa zapisa iz vaših podataka u kojima je dob 55, što je značajno više od prosjeka čitavog skupa podataka. Jedan segment definira nekoliko filtara iz skupa podataka koji identificiraju grupu zapisa s neobičnom prosječnom vrijednošću za stupac koji se objašnjava. Npr., filtri mogu biti Grad i Vrsta posla.




Vertikalni trakasti grafikon na vrhu označava veličinu svakog segmenta u broju zapisa (visina trake), dok gustoća boje označava koliko je prosječna vrijednost segmenta udaljena od prosječne vrijednosti čitavog skupa podataka.

Horizontalni grafikoni na dnu ploče predstavljaju detaljan prikaz pojedinačnih segmenata. Opisi označavaju prosječnu vrijednost mjere za segment (ciljna mjera), ukupan broj zapisa u segmentu i kriterije koji definiraju segment. U grafikonu, veličina balončića predstavlja broj zapisa u segmentu, dok boja i položaj na osi X označavaju koliko je prosječna vrijednost segmenta udaljena od prosječne vrijednosti čitavog skupa podataka (točkasta linija). Možete zadržati pokazivač miša iznad grafikona za prikaz savjeta koji prikazuje te pojedinosti. Osim toga, možete podesiti razvrstavanje svih tih segmenata ili možete prikazati popis detaljnih segmenata u vidu tablice, uređivanjem razvrstavanja ili vrste vizualizacije ploče u gornjem desnom rubu ploče.

Ako vas zanima segment, pritisnite segment kako biste ga dodali na podlogu radne knjige. Ako želite dodati segment na podlogu radne knjige:

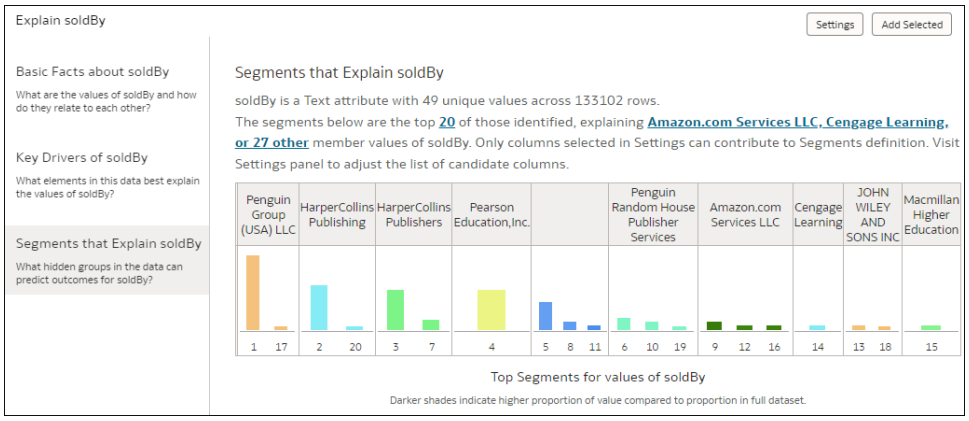
- Vizualizacija tablice stvara se s brojem redaka unutar segmenta i izvan njega.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Stvorit će se prilagođeni izračun koji definira ulaz ili izlaz segmenta koji možete upotrijebiti za sabiranje bilo koje mjere iz svog skupa podataka prema tim kriterijima. Taj objekt možete upotrijebiti i kao moćan filtar za svoju podlogu koji će pokazati u kakvom su odnosu zapisi iz segmenta prema onima izvan njega.

**Ako objašnjavate stupac atributa**

Ako je vaš cilj atribut, u cjelokupnim podacima svaka zasebna vrijednost tog atributa prikupit će određenu proporciju zapisa. Npr., kod stupca s dvama vrijednostima Da ili Ne može postojati 20 % za Da i 80 % za Ne. Algoritam segmenta identificira grupu zapisa iz vaših podataka za koje te proporcije značajno odstupaju od prosječne raspodjele. Npr., 1. segment može biti grupa zapisa iz vaših podataka kod kojih je Da zastupljen s 55 % (umjesto 20 % za čitav skup podataka), a Ne s 45 % (umjesto s 80 % za cijeli skup podataka). Jedan segment definira nekoliko filtara iz skupa podataka koji identificiraju grupu zapisa s neobičnom raspodjelom za stupac koji se objašnjava. Npr., 1. segment može biti definiran kao svi zapisi iz navedenog grada i s navedenom vrijednosti dobi.




Funkcija Objasni skenira podatke i identificira mnoge različite segmente. Nisu kumulativni, odnosno, moguće je da navedeni zapis može pripadati dvjema zasebnim segmentima. Vertikalni trakasti grafikon na vrhu označava veličinu svakog segmenta u zapisima (visina trake), dok boja trake označava vrijednost člana koji se analizira. Možete filtrirati vrijednosti konkretnog člana odabirom hiperveze u tekstu na vrhu stranice.

Horizontalni trakasti grafikoni na dnu ploče predstavljaju detaljan prikaz pojedinačnih segmenata. Opisi označavaju vrijednost člana (npr. Da ili Ne) koji se analizira, ukupan broj zapisa u segmentu i kriterije koji definiraju segment. Grafikon zatim predstavlja proporciju te vrijednosti u segmentu (obojena zona) u odnosu na prosječnu proporciju čitavog skupa podataka (točkasta crta). Možete zadržati pokazivač miša iznad grafikona za prikaz savjeta koji detaljnije prikazuje te informacije. Osim toga, možete sortirati segmente i promijeniti način na koji se prikazuju uređivanjem razvrstavanja ili vrste vizualizacije ploče u gornjem desnom kutu ploče.

Ako vas zanima segment, pritisnite segment kako biste ga dodali na podlogu radne knjige. Ako želite dodati segment na podlogu radne knjige:

- Vizualizacija tablice stvara se s brojem redaka unutar segmenta i izvan njega.
- Stvorit će se prilagođeni izračun koji definira ulaz ili izlaz segmenta koji možete upotrijebiti za sabiranje bilo koje mjere iz svog skupa podataka prema tim kriterijima. Taj objekt možete upotrijebiti i kao moćan filtar za svoju podlogu koji će pokazati u kakvom su odnosu zapisi iz segmenta prema onima izvan njega.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

## Upotreba funkcije Objasni za identificiranje anomalija iz zapisa u skupu podataka

U servisu Oracle Analytics desnom tipkom miša pritisnite odredišni stupac u svom skupu podataka, odaberite **Objasni** i zatim odaberite karticu Anomalije. Unutar nekoliko sekundi, moći ćete vidjeti popis anomalija, od kojih svaki predstavlja jedna traka u gornjem trakastom grafikonu.

Funkcija Objasni u obzir uzima stupce atributa i datuma te identificira presjeke dva ili tri stupca atributa u kojima se vrijednost mjere razlikuje od logički očekivane vrijednosti (regresije). Detaljni rezultati razlikuju se za mjere i atribute.

**Ako objašnjavate stupac mjere**

Kartica Anomalije analizira kombinacije atributa iz dimenzija odabranih u izborniku Postavke te identificira presjeke u kojima se vrijednosti mjera razlikuju od vrijednosti očekivanih iz algoritama regresije. Opis pored vizualizacije sažima kombinaciju atributa koji su identificirani kao anomalije. Vizualizacija u nastavku pokazuje razmak između stvarne vrijednosti mjere (traka) u odnosu na vrijednost očekivanu iz regresije (ravne linije). Grafikon možete dodati podlozi i iskoristiti ga u izvornom obliku. Osim toga, možete ručno vizualizirati kombinaciju koja je identificirana kao ekstremna vrijednost.

**Ako objašnjavate stupac atributa**

Kartica Anomalije analizira kombinacije atributa iz dimenzija odabranih u izborniku Postavke te identificira presjeke u kojima se broj zapisa razlikuje od broja očekivanog iz algoritama regresije. Možete prikazati hipervezu padajućeg popisa u tekstu zaglavlja na vrhu kartice, koji će pokazati koja se vrijednost odabranog atributa prikazuje. U nastavku stranice, tekst iznad pojedinih vizualizacija opisuje kombinaciju atributa koji su identificirani kao anomalije. Vizualizacija pokazuje razmak između stvarne vrijednosti broja zapisa za taj presjek (traka) u odnosu na broj očekivan iz regresije (ravne linije). Grafikon možete dodati podlozi i iskoristiti ga u izvornom obliku.

# Upotreba kontekstnih uvida za razumijevanje podataka

Teme u ovom odjeljku prikazuju kako upotrebljavati kontekstne uvide za odabrane podatkovne točke u vizualizacijama radne knjige. Kontekstni uvidi dostupni su svim korisnicima.

**Teme:**


- Što su kontekstni uvidi?
- Omogućite i konfigurirajte kontekstne uvide za vizualizaciju
- Istražite kontekstne uvide za vizualizaciju
- Razumijevanje vizualizacije koje su generirali kontekstni uvidi
- Dodavanje vizualizacije kontekstnih uvida u popis za nadzor
- Podrška i ograničenja podrške za skup podataka za kontekstne uvide


## Što su kontekstni uvidi?

Kad pogledate vizualizacije u radnoj knjizi, možda ćete htjeti analizirati određeni odabir podataka u vizualizaciji kako biste dobili više uvida o podacima u kontekstu svojih filtara.

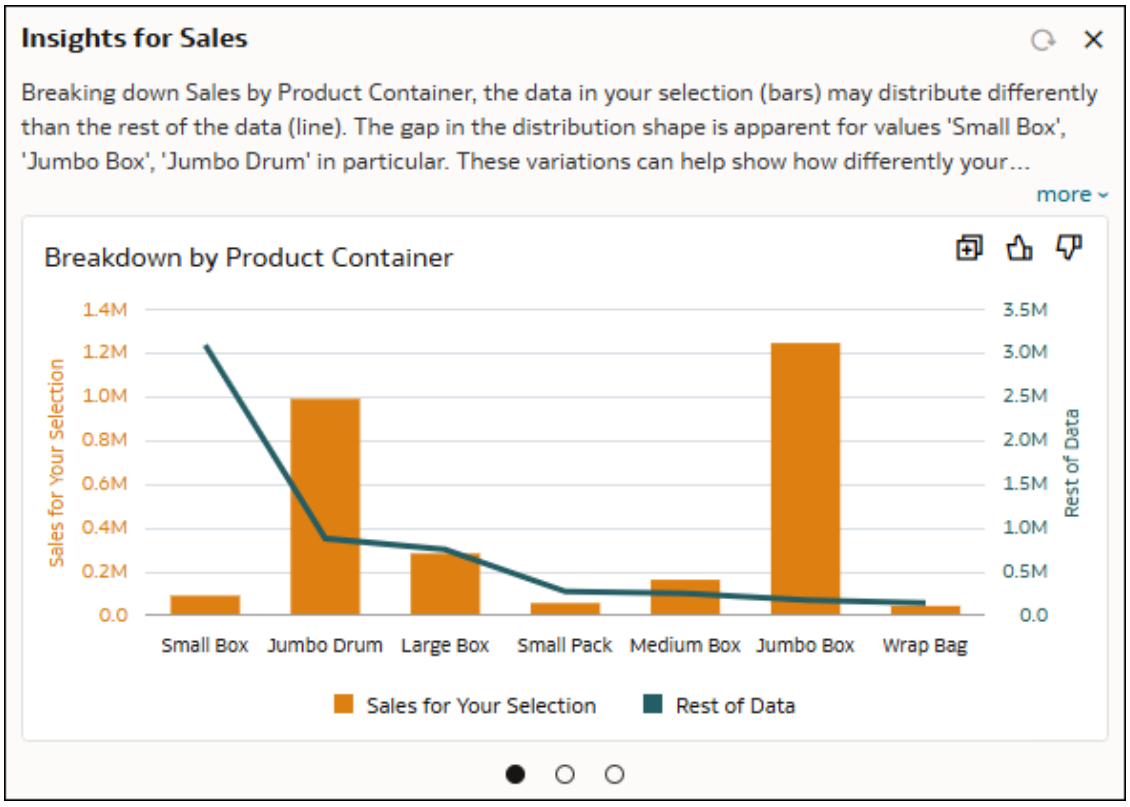

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

U servisu Oracle Analytics možete brzo pristupiti smislenim uvidima o određenim odabirima podataka u svakoj vizualizaciji s pomoću kontekstnih uvida koje pokreće umjetna inteligencija.

Kontekstni uvidi uspoređuju odabrane podatke u vizualizaciji s ostatkom podataka vizualizacije kako bi identificirali atribute iz vašeg skupa podataka koji prikazuju najvažniji kontrast između dvije grupe podataka. Kontekstni uvidi izlažu dimenzijske analize, grafikone trendova i druge vizualizacije. Ti uvidi pomažu istaknuti kako se vaš odabir drugačije ponaša u usporedbi s ostatkom podataka u vizualizaciji i mogu otkriti visoke razine kontrasta.

Oracle Analytics pruža do tri uvida istovremeno, ali možete ih proširiti na dodatne uvide. Kad uklonite uvid, dobiva se drugi, ako je dostupan. Te uvide možete dodati i u popis za nadzor kako biste ih lako kasnije mogli pregledati.

Oracle Analytics pruža opis iznad svakog uvida kako bi vam pomogao da ih razumijete. Taj opis dostupan je i u opisu alata koji prikazuje kada pokazivač miša postavite iznad automatski generirane vizualizacije, ili u dijaloškom okviru ili u popisu za nadzor.




# Omogućite i konfigurirajte kontekstne uvide za vizualizaciju

Kao autor sadržaja možete omogućiti kontekstne uvide za pojedinačne vizualizacije na podlozi i odrediti koje stupce iz vašeg skupa podataka algoritam upotrebljava za identifikaciju potencijalnih uvida.

Svojstvo Objasni vizualizaciju prema zadanim je postavkama isključeno kada stvarate novu vizualizaciju. Možete ga omogućiti za sve vrste vizualizacije, uz iznimku Pločice, Mape i Matrice korelacija. Kada je svojstvo uključeno, korisnici mogu istražiti automatski generirane uvide.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Možete i odrediti koje stupce iz vašeg skupa podataka želite da AI algoritam uzme u obzir tijekom generiranja uvida. To činite tako da ih dodate u odjeljak Povezani stupci prozora Gramatika za vašu vizualizaciju. Te stupce upotrebljava samo algoritam za kontekstne uvide i oni se neće uključiti ni dodati u izvornu vizualizaciju. Prije nego što drugima dopustite istraživanje kontekstnih uvida koji su generirani iz vašeg odabira, odvojite vrijeme i sami pregledajte uvide te unesite potrebne prilagodbe u povezane stupce.

Algoritam kontekstnih uvida procjenjuje povezane stupce i identificira one koji prikazuju najveći kontrast između podataka vašeg odabira i ostatka podataka u vizualizaciji, unutar konteksta bilo kojih primijenjenih filtara.

Možete dodati do 30 povezanih stupaca. Ti stupci mogu biti atributi, metrika, stupci datuma i vremena ili izračuni, međutim algoritam upotrebljava samo one koje smatra prikladnima. Na primjer, u obzir se uzimaju samo oni izračuni koji upotrebljavaju jednostavne funkcije, kao što su funkcije za nizove i funkciju cast. Ako dodate više stupaca s datumskim podacima , u obzir će se uzeti samo prvi u slijedu.

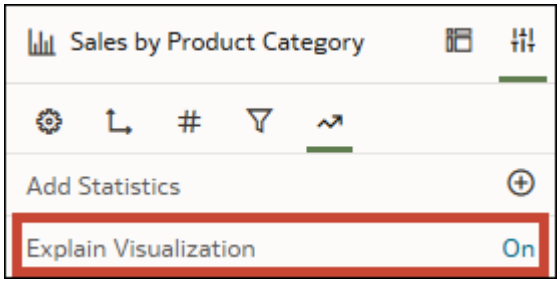
Za XSA skupove podataka (izvori koji se ne temelje na predmetnom području) postoji zadana opcija da odjeljak Povezani stupci u prozoru Gramatika ostane prazan. U tom slučaju kontekstni uvidi automatski identificiraju najprikladnije stupce za identificiranje uvida. Međutim, Oracle preporučuje da dodate relevantne stupce kako biste postigli smislene uvide. Za predmetna područja, morate dodati povezane stupce kako biste generirali kontekstne uvide za vizualizacije s pomoću podataka iz tih predmetnih područja.

## Omogućavanje kontekstnih uvida za vizualizaciju

Kao autor konteksta, omogućite kontekstne uvide za vizualizaciju.

Kontekstni uvidi uključeni su za korisnike u prezentaciji. Kako biste ih isključili, pogledajte Definiranje akcija vizualizacije radne knjige u prezentaciji i poništite odabir **Objasni vizualizaciju**.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U vizualizaciji pritisnite vizualizaciju.
3. Pritisnite **Svojstva** za otvaranje prozora Svojstva, a zatim pritisnite **Analitika**.
4. Pritisnite polje **Objasni vizualizaciju** i odaberite **Uključeno**.



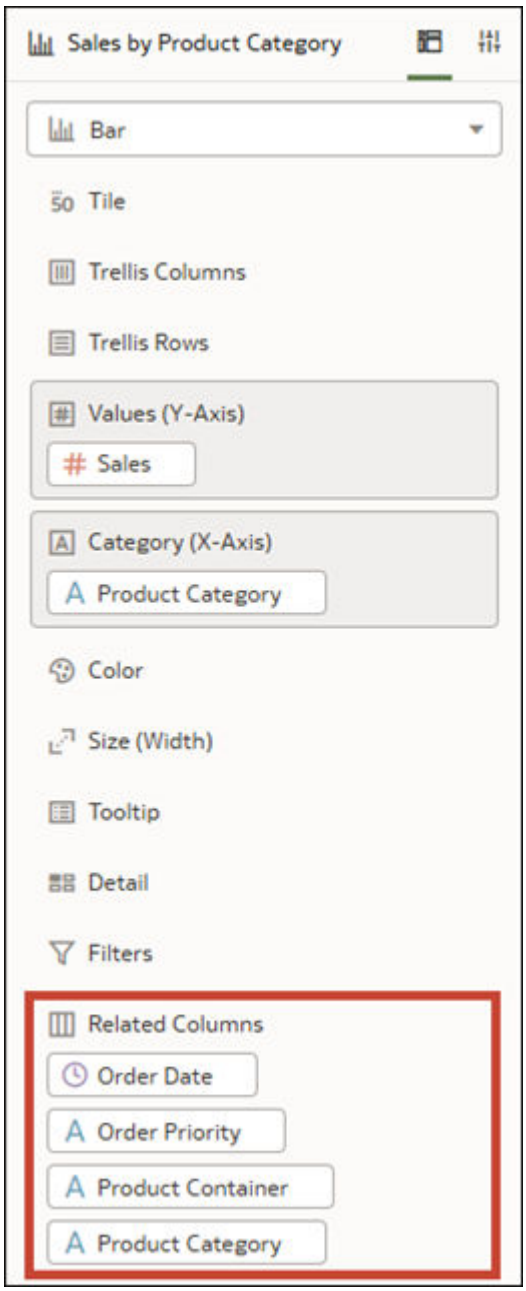

5. Pritisnite **Spremi**.

## Konfigurirajte kontekstne uvide za vizualizaciju

Kao autor sadržaja odredite koje stupce želite da algoritam kontekstnih uvida uzme u obzir tijekom generiranja uvida za vizualizaciju.

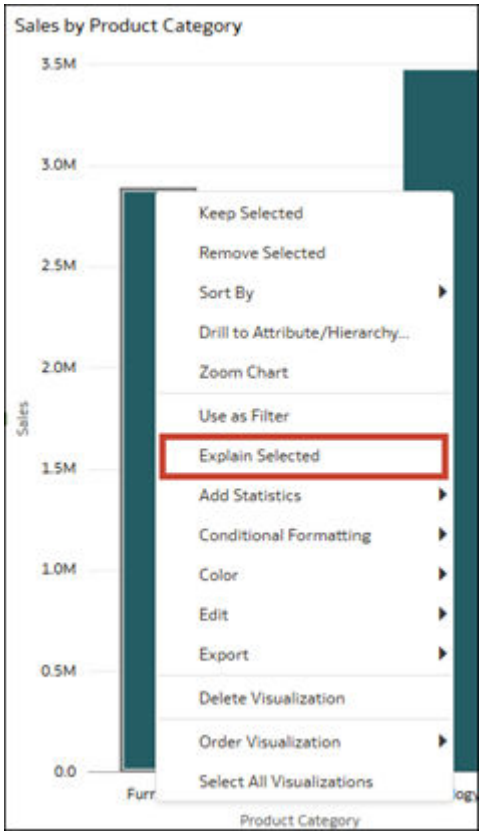

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U vizualizaciji pritisnite vizualizaciju.
3. Pritisnite **Gramatika** kako biste otvorili prozor Gramatika i pomaknite se do odjeljka **Povezani stupci**.
4. Na prozoru s podacima povucite stupce koje želite da kontekstni uvidi upotrebljavaju do odjeljka **Povezani stupci**.




5. Pritisnite **Spremi**.
6. Kako biste testirali rade li kontekstni uvidi u skladu s očekivanjima, odaberite jednu ili više podatkovnih točaka u vizualizaciji i desnom tipkom miša pritisnite **Objasni odabrano**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



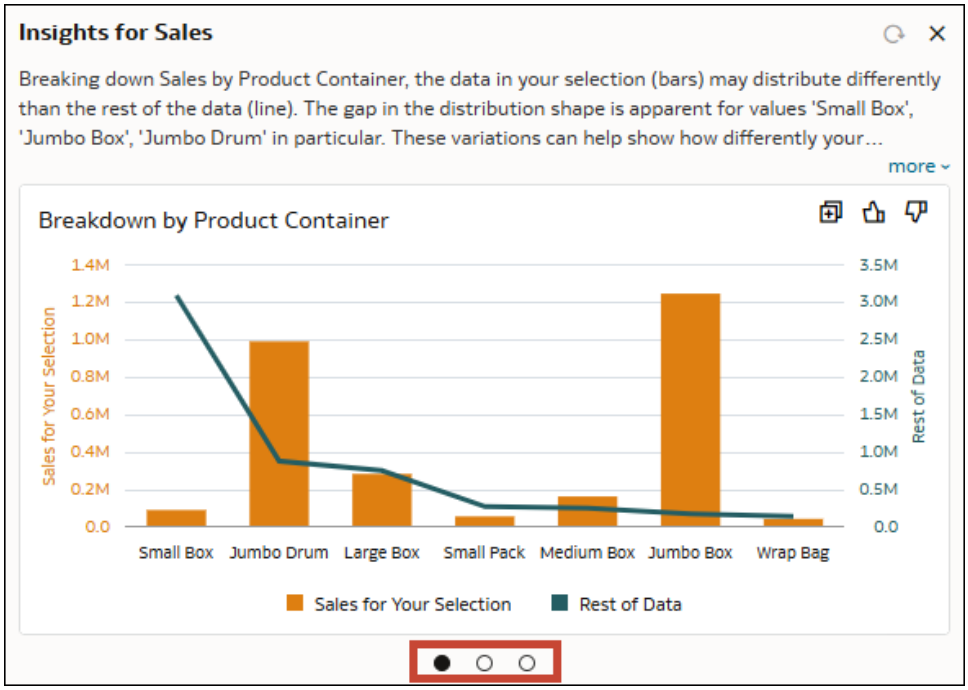

# Istražite kontekstne uvide za vizualizaciju

Upotrijebite kontekstne uvide kako biste usporedili određene odabire podataka s ostatkom podataka u vizualizaciji.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite jednu ili više podatkovnih točaka u vizualizaciji kako biste ih odabrali, a zatim desnom tipkom miša pritisnite i odaberite **Objasni odabrano**.

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

3. U dijaloškom okviru potražite uvide.




4. Označite uvide koji su generirani za vas sa sviđa mi se ili ih odbacite.
   a. Držite pokazivač miša iznad vizualizacije u dijaloškom okviru.
   b. Pritisnite **Označi uvid sa sviđa mi se** kako biste zadržali uvid.
   c. Pritisnite **Odbaci uvid** kako biste uklonili uvid.

      Nakon što odbacite uvid, kontekstni uvidi prikazuju vam sljedeći dostupni uvid.

      Ako pozovete kontekstne uvide na istoj podatkovnoj točki, nećete vidjeti uvide koje ste prethodno odbacili.
5. Odaberite drugu podatkovnu točku u vizualizaciji i generirajte nove uvide.
   a. Kad je dijaloški okvir otvoren, odaberite drugu podatkovnu točku u vizualizaciju na podlozi.
   b. Pritisnite ikonu Osvježi kako biste dohvatili uvide za novu podatkovnu točku koju ste odabrali.
6. Primijenite filtre i osvježite uvide.
   a. Kad je dijaloški okvir otvoren, dodajte filtar u podlogu ili vizualizaciju.
   b. Pritisnite ikonu Osvježi kako biste dohvatili uvide koji u obzir uzimaju filtre.

# Razumijevanje vizualizacije koje su generirali kontekstni uvidi

Algoritam kontekstnih uvida generira različite vrste vizualizacija za obradu različitih uvida, rangiranih prema razini interesa.

Kako bi se ti uvidi rangirali, algoritam pokreće različite analize upotrebom povezanih stupaca i odabire one u kojima podaci pokazuju vrijedan kontrast između vašeg odabira i ostatka podataka. Redoslijed u kojem se uvidi prikazuju ovisi o podacima. U svakom uvidu vaš se


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

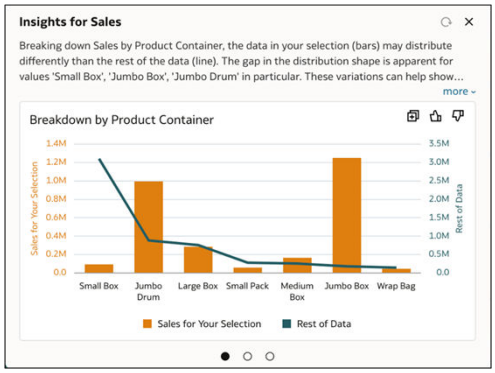
odabir pojavljuje označen narančastom bojom, dok je ostatak podataka prikazan plavom bojom.

### Analiza po atributu

Kontekstni uvidi predstavljaju tri vrste vizualizacija analize. Cjelokupni oblik distribucija pomaže vam da brzo vidite koji se članovi u vašem odabiru značajno razlikuju od ostatka podataka.

Analiza se može prikazati kao trakasti grafikon s dvije osi u kojem trake predstavljaju analizu odabranih podataka, a linija predstavlja analizu svih preostalih podataka. Članovi se raspoređuju od najvišeg do najnižeg na temelju ostatka podataka.

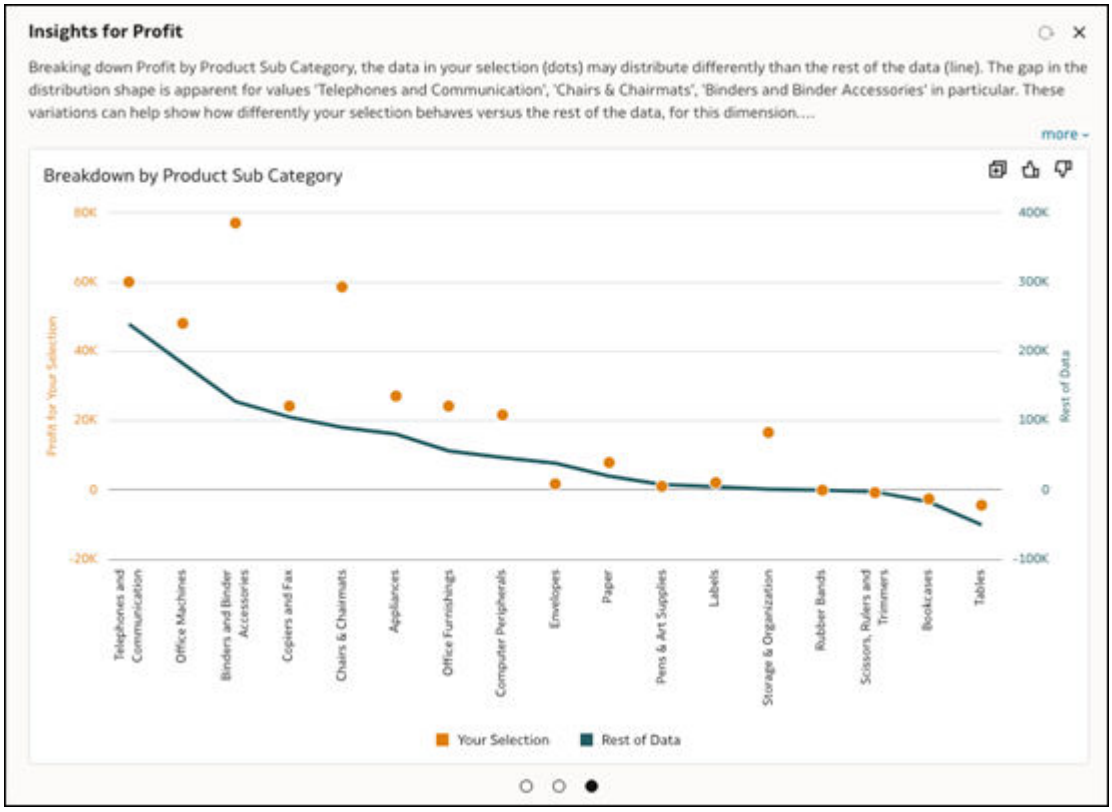
Na primjer, ovaj uvid analizira prodaju prema spremniku proizvoda. Navedeni opis označava da u slučaju spremnika proizvoda u obliku male kutije, odabrani podaci imaju značajno niže prodaje u usporedbi s ostatkom podataka. Naglašava i da se spremnici podataka Jumbo Drum i Jumbo Box za odabrane podatke imaju puno veće prodaje od ostatka podataka.




Dimenzijska analiza može se prikazati i kao raspršeni grafikon s dvije osi gdje svaka točka predstavlja analizu odabranih podataka, a linija predstavlja analizu preostalih podataka. Članovi se raspoređuju od najvišeg do najnižeg na temelju ostatka podataka.

Taj uvid, na primjer, analizira dobit prema potkategoriji proizvoda. Odabrani podaci za dobit pokazuju značajne razlike za potkategorije proizvoda kao što su telefoni i komunikacije, registratori i dodatna oprema za registratore te stolice i podlošci za stolice.

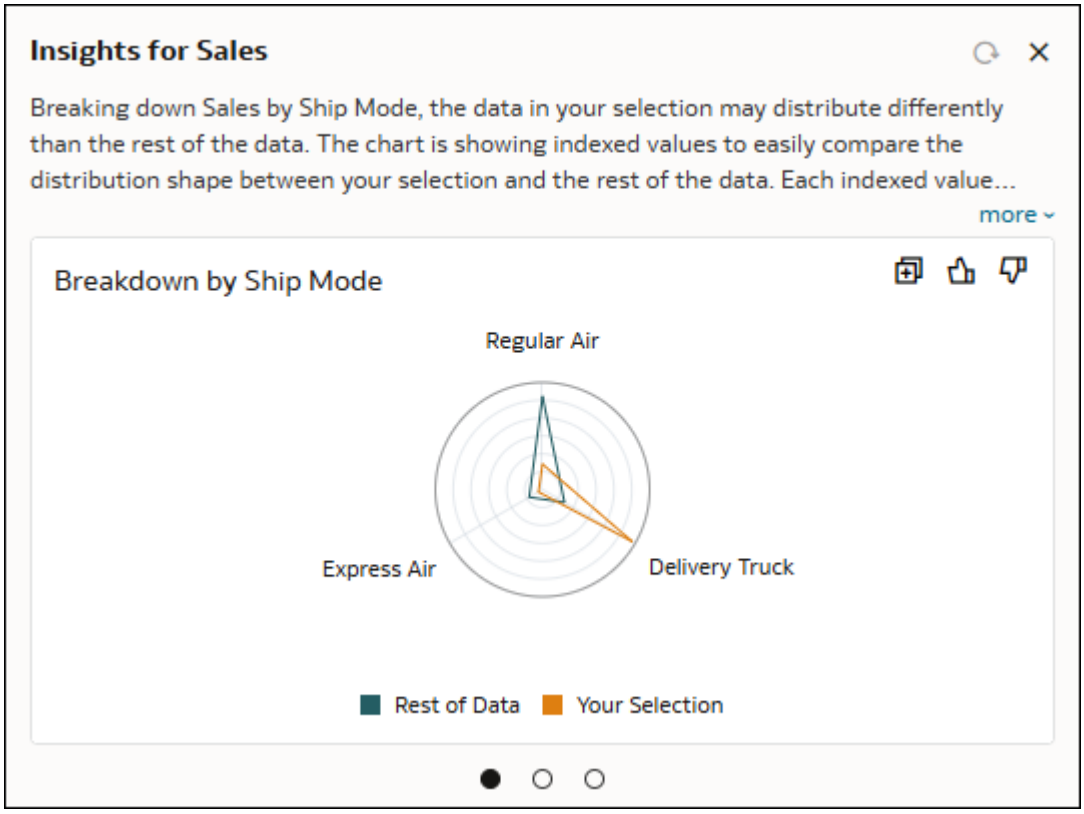

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Analiza se može prikazati i kao linijski radarski grafikon u kojem se analiza odabrane podatkovne linije i ostatka podatkovnih linija indeksiraju na normaliziranu strukturu.

Na primjer, ovaj uvid analizira prodaju prema načinu otpreme. Oblici odabranih podataka i ostali podaci ukazuju na značajne razlike u načinima Dostavni kamion i Regularni zračni prijevoz.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

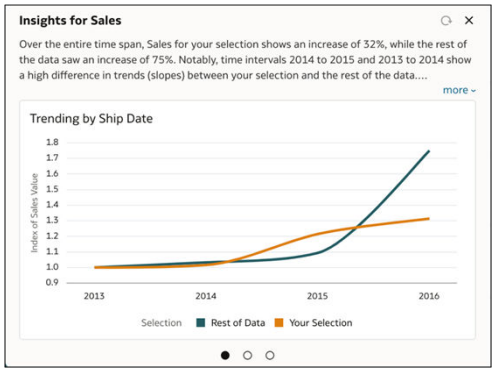



### U trendu

Vizualizacije u trendu uspoređuju relativan rast metrike tijekom vremena za vaš odabir i ostatak podataka s pomoću linija kako bi se prikazao razvoj svakog od njih. Algoritam upotrebljava prvi stupac s podacima koji se pojavljuje u odjeljku Povezani stupci prozora Gramatika.

Svaka linija počinje osnovnom vrijednosti od 1,00 koja je postavljena u početnom vremenskom razdoblju. Razvoj metrike tijekom vremena pokazuje relativnu vrijednost u sljedećim razdobljima u odnosu na vrijednost indeksa od 1,00 u početnom razdoblju. Kad promatramo apsolutne vrijednosti za metriku, odstupanja u vrijednostima otežavaju pravilnu usporedbu rasta ili opadanja.

Na primjer, ovaj uvid prikazuje trend u prodajama prema datumu otpreme. Opis pruža dodatne uvide o cjelokupnoj izvedbi prodaja tijekom vremena. Opis ističe i intervale u podacima kada postoji značajna razlika u trendu između vašeg odabira i ostatka podataka ,u ovom slučaju 2014. u odnosu na 2015.



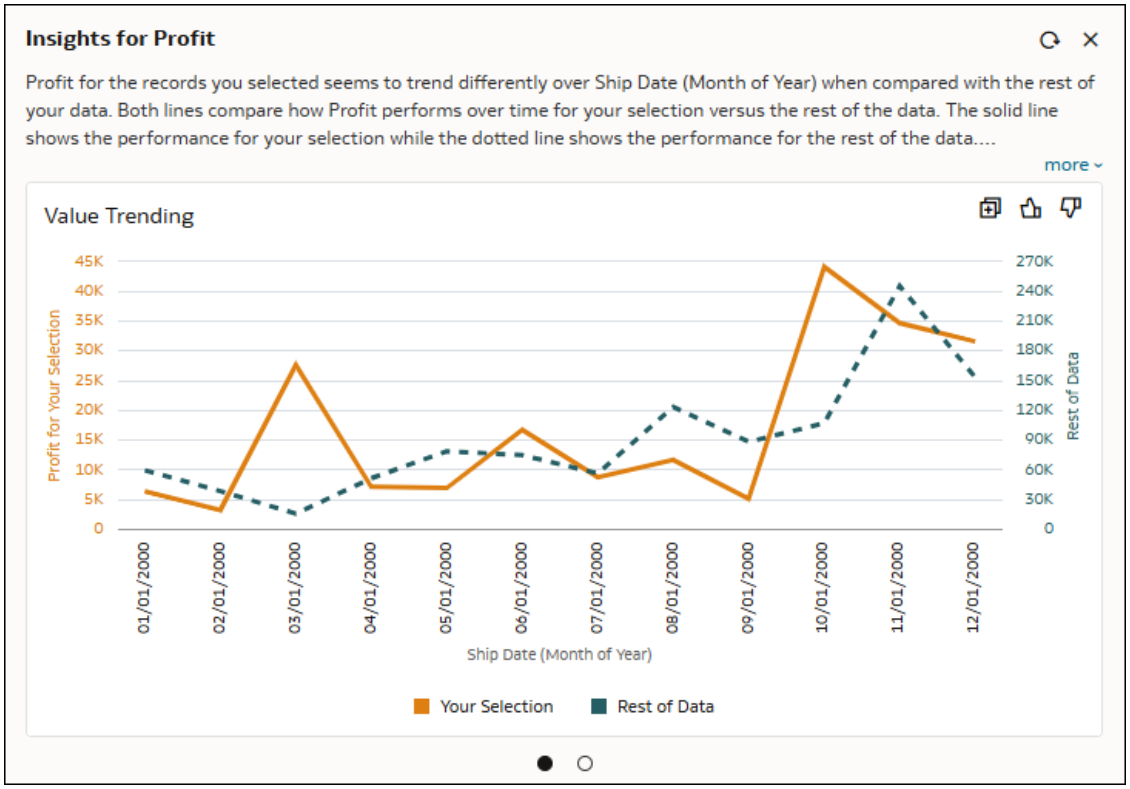


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

### Trendovi vrijednosti

Ova vrsta vizualizacije u trendu prikazuje trend metrike prema izvedenim stupcima Datum ili Vrijeme. Dok se grafikoni trendova indeksiraju na početnim vrijednostima, grafikoni trendova vrijednosti grafikoni su s dvije osi koji nisu indeksirani. Grafikoni trendova vrijednosti korisni su za identificiranje razlika između odabranih podataka i ostalih podataka u odabranom izvedenom stupcu datuma ili vremena.

Na primjer, ovaj uvid prikazuje trend vrijednosti dobiti u izvedenom stupcu datuma pod nazivom Datum otpreme (mjesec u godini).

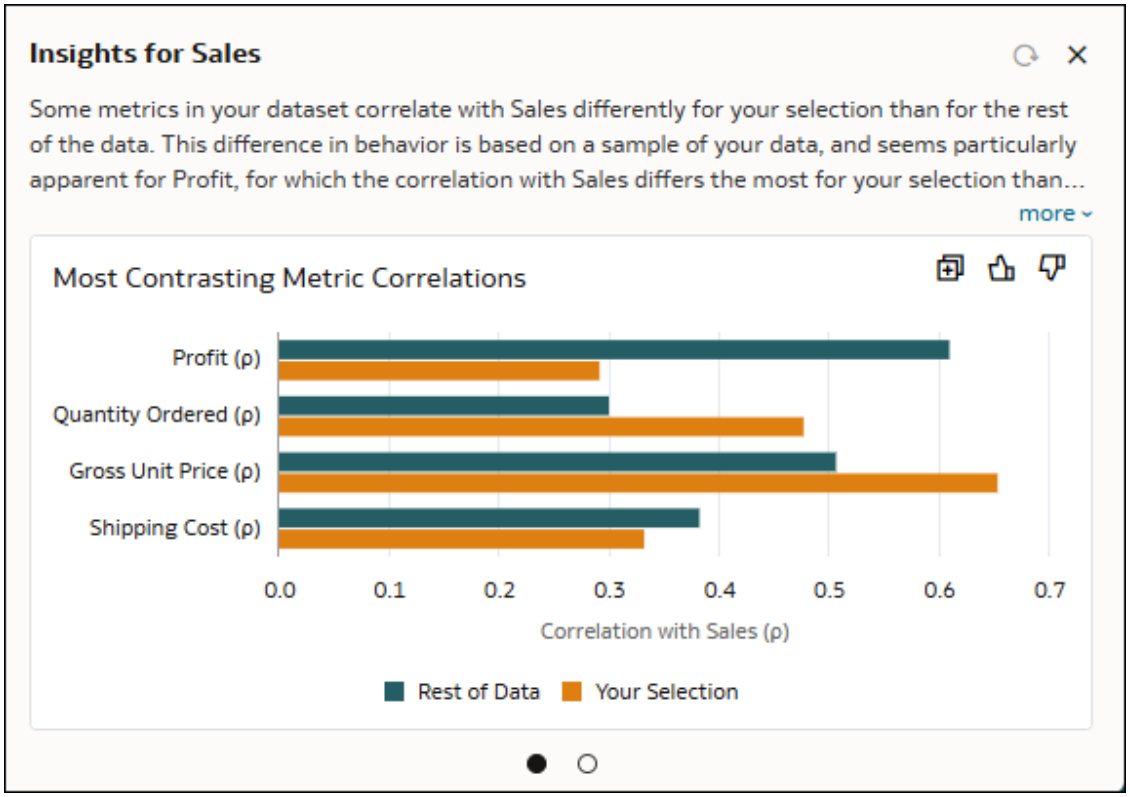



### Korelacija

Ova vrsta grafikona vizualizira kako različita metrika korelira s drugom specifičnom metrikom usporedbom odabranih podataka s ostatkom podataka. Ova vizualizacija prikazom korelacija jedne uz drugu naglašava sve značajne sličnosti i razlike između dvije grupe podataka. Vizualizacije korelacije dostupne su samo ako barem jedna metrika prikazuje značajnu razliku u korelaciji između odabranih podataka i ostatka podataka. Korelacije za tu metriku izračunavaju se na najgranularnijoj razini podataka za vašu izvornu vizualizaciju.

Na primjer, ovaj uvid prikazuje korelacijske uzorke između prodaje i druge dostupne poslovne metrike pod nazivom Dobit, Naručena količina, Trošak otpreme i Bruto jedinična cijena.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

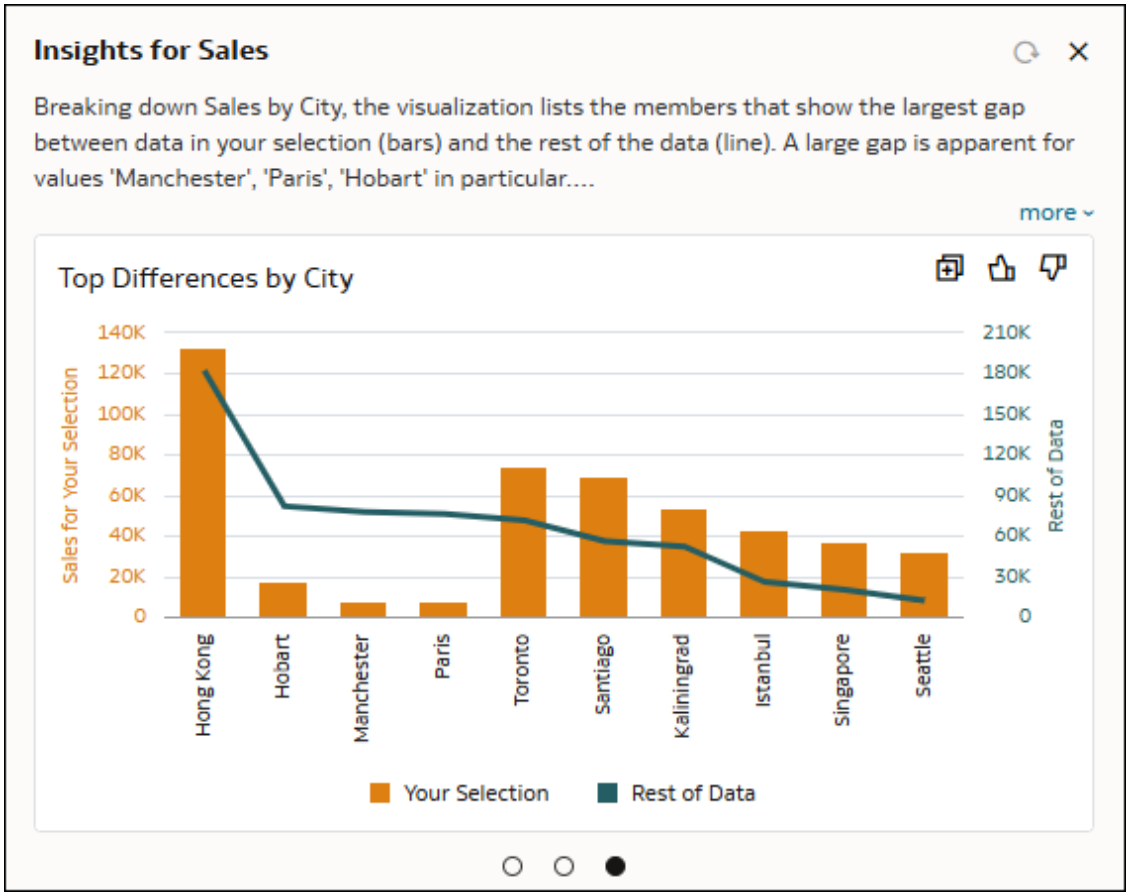



### Glavne razlike

Ovo je vrsta grafikona analize. Uspoređuje uzorke metrike između odabranih podataka i ostatka podataka, pri čemu se usredotočuje na glavnih10 slučajeva s najvećim razlikama. Kad se radi o atributima koji imaju visoku kardinalnost, na primjer gradovi ili proizvodi, ovaj grafikon ističe najvažnija odstupanja u metrici.

Taj uvid, prikazuje primjerice deset gradova u kojima se prodaja najviše razlikuje (bilo da je veća ili niža) između odabranih podataka i ostatka podataka.

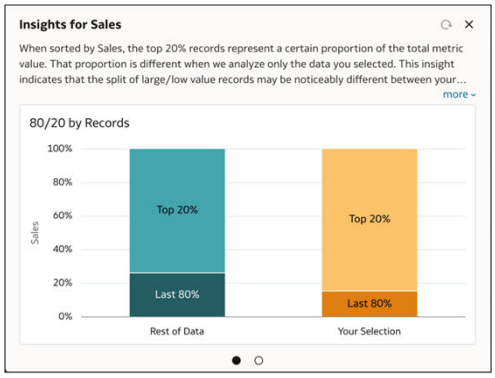

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




### 80/20

Ova vrsta vizualizacije prikazuje koji se udio vaše metričke vrijednosti sastoji od 20 % najviše rangiranih zapisa i koji se udio sastoji od 80 % najniže rangiranih zapisa kada su vaši podaci raspoređeni prema vašoj metrici. I vizualizacija prikazuje isto za ostatak podataka. To se izračunava na najdetaljnijoj razini podataka u vašoj izvornoj vizualizaciji.

Na primjer, ovaj uvid prikazuje udjele 80/20 sortirane prema prodajama s pomoću dvije trake: prva za ostatak podataka i druga za vaš odabir. Opis ističe činjenicu da je se udio primjetno razlikuje između te dvije trake.





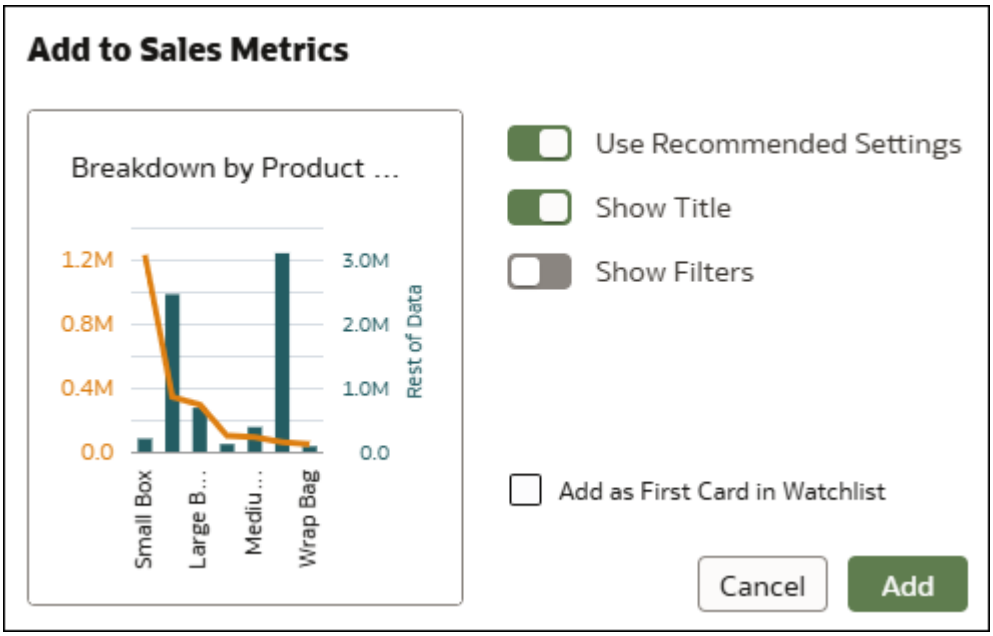
Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Dodavanje vizualizacije kontekstnih uvida u popis za nadzor

Možete dodati vizualizacije koje su generirali kontekstni uvidi u popis za nadzor kako biste pristupili uvidima iz područja Istaknuti popisi za nadzor na vašoj početnoj stranici.

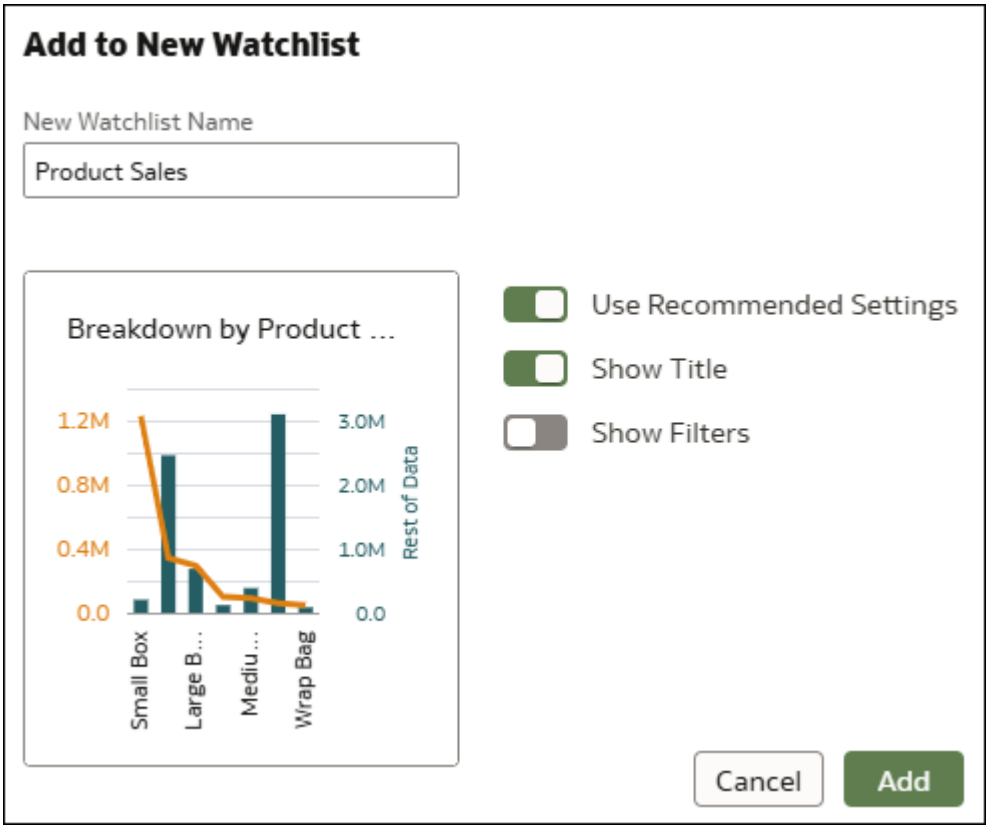
Opcija Dodaj u popis za nadzor dostupna je svima koji upotrebljavaju kontekstne uvide. Ne trebaju vam posebna dopuštenja ili postavke radne knjige za upotrebu ove značajke.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite jednu ili više podatkovnih točaka u vizualizaciji kako biste ih odabrali, a zatim desnom tipkom miša pritisnite i odaberite **Objasni odabrano**.
3. U kontekstnim uvidima postavite miš iznad vizualizacije uvida koji želite dodati u popis za nadzor i pritisnite **Dodaj u popis za nadzor** .
4. Učinite nešto od sljedećeg:
   - Ako postoji popis za nadzor, pritisnite naziv popisa za nadzor na popisu i zatim pritisnite **Dodaj**.




   - Ako popis za nadzor ne postoji, pritisnite **Novi popis za nadzor**, unesite novi naziv popisa za nadzor i pritisnite **Dodaj**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




# Podrška i ograničenja podrške za skup podataka za kontekstne uvide

Ova tema opisuje skup podataka podržan za kontekstne uvide i postojeća ograničenja.

- **Višedimenzionalni izvori podataka** - kontekstni uvidi nisu podržani za višedimenzionalne izvore kao što su Essbase, Oracle Planning and Budgeting Cloud Service i Analytic Views.
- **Skupovi podataka s više tablica** - ako u tablici činjenica za model postavite opciju **Sačuvaj komponentu**, moći ćete upotrijebiti skupove podataka s više tablica. Postavljanje te opcije označava tablicu koja funkcionira kao tablica činjenica u slučaju združivanja više tablica u model. Opciju **Sačuvaj komponentu** postavite tako što ćete pritisnuti tablicu iz podatkovnog modela desnom tipkom miša.
- **Hijerarhijski stupci** - atributi dodani kao povezani stupci koji imaju hijerarhijski odnos s atributom u vašoj vizualizaciji filtrirani su prema algoritmu kontekstnih uvida. U nekim slučajevima algoritam možda neće moći uočiti taj odnos i to može dovesti do trivijalnih uvida koji prikazuju prazne vizualizacije.
- **Povezani stupci za predmetna područja** - za vizualizacije koje upotrebljavaju podatke iz predmetnog područja, ako ste dodali povezane stupce, ali ne možete vidjeti kontekstne uvide, možete smanjiti broj povezanih stupaca na manje od šest i pokušati ponovo.
- **Jezik** - kontekstni uvidi prikazuju tekstne opise uvida i izračune na engleskom jeziku.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

15

# Primjena pozadina i slojeva karti za poboljšanje vizualizacija

Pomoću geografskih podataka možete unaprijediti analizu svojih podataka.

**Teme:**


- Više o pozadinskim kartama
- Poboljšavanje vizualizacija s pozadinom karti
- Upotreba različitih pozadina karte u radnoj knjizi
- Tumačenje vrijednosti podataka pomoću boje i veličine u vizualizacijama mapiranja
- Preuzimanje JSON datoteka slojeva karte sustava
- Dodavanje prilagođenih slojeva karte
- Ažuriranje prilagođenih slojeva karte
- Prebacivanje na upotrebu drugog sloja karte
- Primjena više slojeva podataka na jednu vizualizaciju karte
- Primjena referentnih slojeva na vizualizacije karata
- Slojevi karte s dinamičkim linijama
- Upotreba slike kao pozadine karte i crtanje oblika sloja karte na slici
- Dodjela sloja karte u stupac s podacima
- Automatsko fokusiranje podataka za vizualizaciju karte
- Konfiguriranje zumiranja u vizualizacijama karata
- Pregled odgovarajućih lokacija za vizualizaciju karte
- Stvaranje slojeva toplinske karte u vizualizaciji karte
- Stvaranje klasterskih slojeva u vizualizaciji karte
- Predstavljanje točaka podataka putem prilagođenih ikona na karti
- Odabir točaka i područja na karti
- Predstavljanje linijskih podataka putem veličine i boje na karti
- Kako slojeve i pozadine karata učiniti dostupnima za korisnike
- Upotreba pozadine karte kao zadane
- Dodavanje pozadinskih karti
- Dodavanje podatkovnih oznaka u mapiranje


## Više o pozadinskim kartama

Vizualizacije karte u radnim knjigama možete poboljšati tako da im dodate pozadinske karte i održavate ih.



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Gotove pozadine mape možete primijeniti na radnu knjigu. Pozadine možete dodati i s popisa dostupnih dobavljača web-servisa za karte kao što su Google karte i Baidu karte, ili možete dodati pozadinu karte tako što ćete navesti odgovarajući web-servis za karte ili pojedinosti web-karte s pločicama. Pozadinske karte tih dobavljača nude pojedinosti i jezičnu podršku (primjerice nazive gradova i regija) koja je potrebna za određena zemljopisna područja (npr. za azijske zemlje).

Pozadine možete mijenjati na sljedeće načine:

- Izmijenite parametre pozadine kao što su vrsta karte, format i ključevi API-ja. Parametri se razlikuju ovisno o dobavljaču web-karata.
- Dodijelite ili promijenite zadanu pozadinu radne knjige.
- Promijenite naslijeđene zadane postavke pozadine u radnoj knjizi.

Možete dodati dobavljača web-karti i izvršiti sljedeće vrste funkcija:

- Dodati poslužitelje za web-karte i postaviti ih kao dostupne za dodatne opcije pozadinskih karata.
- Odabrati jednu ili više pozadinskih karata koje su dostupne kod dobavljača web-karti.
- Dodijeliti dodanu kartu dobavljača web-karti kao zadanu pozadinsku kartu.

# Poboljšavanje vizualizacija s pozadinom karti

Pomoću pozadina karte možete poboljšati vizualizacije u radnoj knjizi.

LiveLabs Sprint

Vodič

Na vizualizaciji karte prikazat će se određeni skup dimenzija i mjera koje se temelje na vrijednostima stupca. Prikazuje se ili zadana pozadina karte ili postojeća Oracle pozadina karte, ako zadana nije postavljena.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Vizualiziraj**.
3. Za odabir stupca i prikaz u pregledu karte izvršite jednu od sljedećih radnji:
   - Desnom tipkom miša pritisnite stupac povezan s kartom u prozoru Element podataka i pritisnite **Izdvajanje vizualizacije** te odaberite **Karta**.
   - Povucite i ispustite stupac povezan s kartom u prozoru Element podataka na praznu podlogu ili između vizualizacija na podlozi. Na alatnoj traci vizualizacije pritisnite **Promijeni vrstu vizualizacije** i odaberite **Karta**.
4. U prozoru sa svojstvima pritisnite **Karta** i definirajte svojstva vizualizacije:
5. Ako želite upotrijebiti drugu pozadinu karte, odaberite vrijednost **Pozadinska karta** u prozoru sa svojstvima i odaberite pozadinu. Ako, na primjer, odaberete Google karte, vizualizacija će prikazati Google karte kao pozadinsku kartu.
   - Ako želite pozvati prikaz popisa dostupnih pozadina karte ili promijeniti pozadine za upotrebu, učinite nešto od sljedećeg:
     – Pritisnite vrijednost **Pozadinska karta** i odaberite **Upravljanje pozadinama karte** za otvaranje kartice Pozadina karte.
     – Otvorite stranicu Konzola, pritisnite **Karte** i odaberite karticu Pozadine.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Odaberite drugu pozadinu karte, npr. Satelit, Cesta, Hibridno ili Teren.

6. Pritisnite **Spremi**.

# Upotreba različitih pozadina karte u radnoj knjizi

Kao autor možete upotrijebiti različite pozadine u vizualizacijama karte.

Evo kako, na primjer, možete upotrijebiti pozadinu karte u radnoj knjizi.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Stvori**, a zatim pritisnite **Radna knjiga**.
2. Odaberite skup podataka u dijaloškom okviru Dodavanje skupa podataka.
3. Pritisnite **Dodaj u radnu knjigu**.

   Prikazat će se prozor Radna knjiga i popis elemenata podataka.
4. Odaberite element podataka koji je povezan s kartom (na primjer, pritisnite **Grad**) i pritisnite **Odaberi vizualizaciju**.
5. Na popisu dostupnih vizualizacija odaberite **Karta**.

   Prikazuje zadanu pozadinu karte ili postojeću Oracle pozadinu karte, ako ona zadana nije postavljena.
6. Na prozoru Svojstva vizualizacije odaberite karticu **Karta**.
7. Pritisnite vrijednost **Pozadinska karta** i odaberite kartu na padajućem popisu.

   Na primjer, odaberite Google karte i kao pozadinska karta prikazat će se Google karte.
8. Po izboru: Pritisnite drugu vrijednost kako biste promijenili vrstu karte (na primjer, Satelit, Cesta, Hibridna ili Reljef).
9. Po izboru: Pritisnite **Upravljanje pozadinama karte** u opcijama za **Pozadinska karta** kako bi se prikazao prozor Pozadine karte.

   Upotrijebite tu opciju kako biste zadržali one pozadine karte koje želite upotrebljavati.

# Tumačenje vrijednosti podataka pomoću boje i veličine u vizualizacijama mapiranja

Za tumačenje vrijednosti u vizualizaciji mapiranja možete upotrijebiti boju i veličinu oblika poput poligona ili kružića.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Odaberite stupac i prikažite ga u prikazu karte pomoću na jedan od sljedećih načina:
   - Desnom tipkom miša pritisnite stupac povezan s kartom u prozoru Element podataka i pritisnite **Izdvajanje vizualizacije** te odaberite **Karta**.
   - Povucite i ispustite stupac povezan s kartom u prozoru Element podataka na praznu podlogu ili između vizualizacija na podlozi. Na alatnoj traci vizualizacije pritisnite **Promijeni vrstu vizualizacije** i odaberite **Karta**.
3. Povucite i ispustite stupce u sljedećim odjeljcima u prozoru Gramatika za vizualizaciju.
   - Upotrijebite opciju **Boja** kako biste promijenili boju za geometrijske likove koji se prikazuju na odgovarajućem sloju karte (na primjer, boju ispune višekuta, boju mjehurića) na temelju vrijednosti.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Upotrijebite opciju **Automatski primijeni filtre** kako biste promijenili veličinu kružića s bojom na temelju vrijednosti stupca mjere. Za promjenu veličine kružića s bojom povlačite i ispuštajte samo stupce mjera. Veličina prikazuje sabranu mjeru za konkretnu zemljopisnu lokaciju u vizualizaciji mapiranja.
- Upotrijebite opciju **Stupci/retci rešetkastog prikaza** kako biste s pomoću filtara usporedili više vizualizacija mapiranja na temelju vrijednosti stupaca.

U vizualizaciji mapiranja možete upotrebljavati i sljedeće za tumačenje stupaca mjera i vrijednosti atributa:

- **Legenda** – ako stupac mjere ili atribut ima više vrijednosti, prikazuje se legenda koja pokazuje vrijednosti prema veličini ili boji.
- **Naputak** – ako pokazivač miša držite iznad kružića u boji ili podatkovne točke, u naputku će se prikazati vrijednosti.

# Preuzimanje JSON datoteka slojeva karte sustava

Sloj karte sustava možete preuzeti kao JSON datoteku i zatim je prilagoditi. Morate imati administratorske povlastice za preuzimanje slojeva karte sustava.

Na primjer, ako sloju karte sustava kao što su gradovi svijeta nedostaje grad, regija ili druga lokacija, možete preuzeti JSON datoteku, dodati podatke o lokaciji koji nedostaju i prenijeti ih kako biste ih upotrijebili kao prilagođeni sloj karte. To vam omogućuje preciznije predstavljanje podataka i geografske strukture vaše organizacije.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Konzola**.
2. Pritisnite **Karte** i **Slojevi podataka**, a zatim pritisnite **Slojevi karte sustava**.
3. Odaberite sloj karte sustava, pritisnite **Opcije**, a zatim pritisnite **Preuzmi**.
4. Prijeđite na mapu u koju želite spremiti JSON datoteku slojeva karte sustava i pritisnite **Spremi**.

# Dodavanje prilagođenih slojeva karte

Možete dodati prilagođene slojeve karte koji će se upotrijebiti u vizualizacijama karte.

Videozapis

Prilagođeni sloj karte dodaje se putem datoteke s geometrijskim podacima i nastavkom .json koji je u skladu sa shemom GeoJSON https://en.wikipedia.org/wiki/GeoJSON. Prilagođeni sloj karte zatim možete upotrijebiti za pregled geometrijskih podataka karte u radnoj knjizi. Možete, na primjer, dodati datoteku Mexico_States.json kako biste omogućili vizualizaciju geometrijskih podataka na karti s meksičkim saveznim državama.

Maksimalna veličina prijenosa za pojedinačnu GeoJSON datoteku je 100 MB (komprimirano). Ukupno ograničenje zadanog spremišta za datoteke GeoJSON je 200 MB (komprimirano). Komprimirane GeoJSON datoteke manje su (do polovice originalne veličine) nego nekomprimirani GeoJSON. Oracle Analytics komprimira datoteke koje prenosite uklanjanjem razmaka i ograničavanjem preciznosti na 6 decimalnih mjesta.

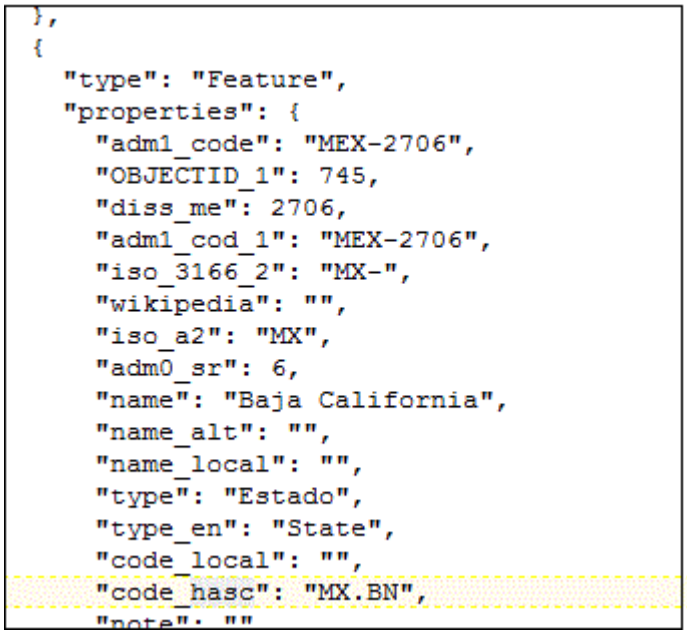
- Datoteke sa slojevima karte koje sadrže poligone s 12 ili više decimalnih mjesta mogle bi se smanjiti i do 50 %.
- Datoteke sa slojevima karte koje sadrže točkastu geometriju mogle bi se smanjiti 15-20 %.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Ako tako želite, datoteke sa slojevima karte možete komprimirati prije no što ih prenesete u Oracle Analytics s pomoću alata kao što je mapshaper.org.

Ukupno ograničenje spremišta u oblaku za datoteke GeoJSON je 50 GB.

Pri stvaranju prilagođenog sloja karte morate odabrati ključeve sloja koji odgovaraju podatkovnim stupcima koje želite analizirati u vizualizaciji karte. Ako, na primjer, u vizualizaciji karte želite analizirati podatke o meksičkim saveznim državama, možete početi tako da dodate prilagođeni sloj karte za meksičke savezne države, a zatim odaberete ključ sloja sa šifrom HASC u datoteci Mexican_States.json. Ovo je izvadak iz datoteke Mexican_States.json u kojem se vidi dio geometrijskih podataka za saveznu državu Baja California.



```
},
{
  "type": "Feature",
  "properties": {
    "adm1_code": "MEX-2706",
    "OBJECTID_1": 745,
    "diss_me": 2706,
    "adm1_cod_1": "MEX-2706",
    "iso_3166_2": "MX-",
    "wikipedia": "",
    "iso_a2": "MX",
    "adm0_sr": 6,
    "name": "Baja California",
    "name_alt": "",
    "name_local": "",
    "type": "Estado",
    "type_en": "State",
    "code_local": "",
    "code_hasc": "MX.BN",
    "note": ""
```


Ako želite upotrijebiti datoteku Mexican_States.json, odabrani ključevi sloja moraju odgovarati stupcima iz tablice s podacima o meksičkim saveznim državama koje želite analizirati. Na primjer, ako znate da postoji podatkovna ćelija za meksičku saveznu državu Baja California, odaberite polje s odgovarajućim nazivom u JSON datoteci kako bi se u vizualizaciji karte prikazali nazivi saveznih država. Kad izradite radnu knjigu i odaberete stupac (primjerice Savezna država i HASC), na karti će se prikazati meksičke savezne države. Kad pokazivač miša postavite iznad savezne države, na karti će se prikazati HASC šifra (npr. MX BN) te države.

1. Na početnoj stranici stranici pritisnite **Navigator** i odaberite **Konzola** za prikaz stranice Konzola.
2. Pritisnite **Karte** kako bi se prikazala stranica Slojevi karte.

   Možete omogućiti i onemogućiti Slojeve karte sustava, ali ne možete ih stvoriti ili izbrisati.
3. Želite li dodati prilagođeni sloj karte na kartici **Slojevi podataka**, pritisnite **Dodaj prilagođeni sloj** ili povucite JSON datoteku iz preglednika datoteka i ispustite je u područje Prilagođene karte.
4. Pregledajte datoteke u dijaloškom okviru Otvaranje i odaberite JSON datoteku (na primjer, Mexico_States.json).

   JSON datoteka mora biti GeoJSON datoteka koja je u skladu sa standardom koji je opisan u odjeljku https://en.wikipedia.org/wiki/GeoJSON (maksimalna dopuštena veličina datoteke je 100 MB).


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Prilagođeni slojevi koju upotrebljavaju geometriju linijskog niza nisu u potpunosti podržani. Odjeljak Boja i Veličina u prozoru Gramatika vizualizacije ne odnosi se na geometrije linije.

5. Pritisnite **Otvori** kako bi se prikazao dijaloški okvir Sloj karte.
6. Po izboru: Ako želite značajno proširiti kapacitet spremišta izvan ograničenja internog spremišta, pritisnite **Napredno** i odaberite **Vanjska** vrsta spremišta.

   Za vanjsko spremište nije potrebna nikakva konfiguracija ni dodatni resurs.
7. U kartici **Općenito** unesite **Naziv** i po izboru **Opis**.
8. Na popisu Ključevi sloja odaberite ključeve sloja koje želite upotrijebiti.

   Ključevi sloja skup su atributa svojstava za svaku značajku karte, primjerice različite šifre za svaku meksičku saveznu državu. Ključevi sloja potječu iz JSON datoteke. Preporučamo da, gdje je to moguće, odaberete samo one ključeve sloja koji odgovaraju vašim podacima.
9. Pritisnite **Spremi**. Po dovršetku postupka i dodavanja sloja prikazat će se poruka o uspješnosti.

# Ažuriranje prilagođenih slojeva karte

Možete zadržati prilagođene slojeve karte.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator** , a zatim pritisnite **Konzola**.
2. Pritisnite **Karte**, pritisnite **Slojevi karte** i pritisnite **Prilagođeni slojevi karte**.
3. Kako biste uključili ili isključili dostupnost prilagođenog sloja karte, pritisnite simbol kvačice za taj sloj. Na primjer, ako želite iz karti isključiti us_states_hexagon_geo, pritisnite kvačicu kako biste ga onemogućili i uklonite ga iz pretraživanja.
4. Pritisnite **Opcije** i odaberite bilo koju od sljedećih opcija:
   a. Po izboru: Za promjenu postavki prilagođenog sloja karte odaberite **Provjeri**.

      Možete definirati naziv, opis, ključeve sloja te odabrati sliku ili kartu koju ćete upotrijebiti kao zadanu pozadinu za ovaj sloj.
   b. Po izboru: Ako ponovo želite učitati JSON datoteku odaberite **Ponovo učitaj**.
   c. Po izboru: Kako biste lokalno spremili JSON datoteku, odaberite **Preuzmi**.
   d. Po izboru: Želite li izbrisati prilagođeni sloj karte, odaberite **Izbriši**.

# Prebacivanje na upotrebu drugog sloja karte

Možete promijeniti koji ćete sloj karte upotrijebiti u vizualizaciji karte.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige koja sadrži vizualizaciju karte, pritisnite **Akcije**, a zatim odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Slojevi podataka** u prozoru Svojstva.
3. Pritisnite trenutačni **Sloj karte** na primjer meksičke države. To će prikazati popis dostupnih slojeva karte koje možete odabrati.
4. Pritisnite sloj karte koji želite upotrijebiti za svoje točke podataka.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Primjena više slojeva podataka na jednu vizualizaciju karte

U vizualizaciju mapiranja možete dodati slojeve podataka koji pružaju pojedinosti o dimenzijama i metrici. Slojevi podataka postavljeni su preko vizualizacije osnovne karte.

1. Na početnoj stranici odaberite radnu knjigu koja sadrži vizualizaciju karte, pritisnite **Akcije**, a zatim odaberite **Otvori**.
2. Iz prozora Podaci povucite stupce mjere ili atributa u kojima se nalaze podaci za kartu i ispustite ih u odjeljak Kategorija (Lokacija) u prozoru Gramatika.
3. Pritisnite **Opcije sloja** u odjeljku Kategorija (Lokacija) na ploči Gramatika i pritisnite **Dodaj sloj** kako biste dodali novi sloj podataka (npr., 2. sloj).
4. Povucite i ispustite stupac u odjeljak Kategorija (Lokacija). Vizualizacija karte automatski će se ažurirati s drugim skupom dimenzija koji se temelji na vrijednostima stupaca te će taj skup prekriti prethodni sloj.
5. Po izboru: Pritisnite **Slojevi podataka** u prozoru Svojstva. Ovisno o vrsti sloja, možete odabrati sljedeće:
   - **Naziv** - Promijenite naziv sloja.
   - **Vrsta sloja** - Promijenite vrstu sloja. Npr., Poligon.
   - **Prozirnost** - Promijenite vidljivost sloja.
   - **Obrub** - Promijenite obrub sloja na **Prilagođeno** kako biste odabrali **Boju obruba** i postavili **Širinu obruba**.
   - **Veličina** - Promijenite veličinu sloja u odnosu na kartu.
   - **Zaslonski opis** - Izmijenite podatke koji se prikazuju na zaslonskom opisu dok držite pokazivač miša iznad sloja na karti.
   - **Prikaži sloj** - Odaberite prikazivanje ili skrivanje sloja.
   - **Prikaži naslov legende** - Odaberite prikazivanje ili skrivanje legende.
   - **Položaj oznaka podataka** - Odaberite prikazivanje i odabir položaja oznaka podataka na karti, za odabrane skupove podataka.
   - **Automatsko zumiranje** - Automatsko zumiranje na proširenje ovog sloja pri svakom iscrtavanju vizualizacije karte.
   - **Omogući odabir** - Omogućavanje odabira podataka za ovaj sloj s pomoću **pravokutnog**, **radijalnog** ili **poligonskog** gumba za odabir ili lijeve/desne tipke miša.
6. Pritisnite **Spremi**.

# Primjena referentnih slojeva na vizualizacije karata

Možete dodati referentne slojeve koji neće prikazivati podatke za preklapanje preko vizualizacije karte. Možete dodati referentni sloj koji da biste pokazali kako putanja oluje utječe na lokacije kupaca koje se prikazuju na karti.

Statički referentni sloj bez podataka definira se u prilagođenoj GEOJSON datoteci koju administrator mora dodati u odjeljak **Referentni slojevi** u izborniku **Karte** u konzoli. Pogledajte Dodavanje prilagođenih slojeva karte.

1. Na početnoj stranici odaberite radnu knjigu koja sadrži vizualizaciju karte, pritisnite **Akcije**, a zatim odaberite **Otvori**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

2. Pritisnite **Opcije sloja** u odjeljku Kategorija (Lokacija) na ploči Gramatika, pritisnite **Dodaj sloj** i odaberite **Dodaj referentni sloj**.
3. Pritisnite **Slojevi** u prozoru Svojstva, proširite novi referentni sloj, pritisnite **Sloj karte** i odaberite odgovarajuću prilagođenu GEOJSON datoteku koju želite prikazati (npr., onu koja pokazuje putanju oluje).
4. Po izboru: Ako želite definirati boju za prikaz referentnog sloja, pritisnite **Boja**, odaberite **Prilagođeno**, pritisnite **Ispuni bojom** i odaberite boju, a zatim pritisnite **U redu**.
5. Pritisnite **Spremi**.

# Slojevi karte s dinamičkim linijama

Upotrijebite vrstu sloja karte s dinamičkim linijama za povezivanje lokacija na vizualizaciji karte.

**Teme:**


- Više o vrsti sloja karte s dinamičkim linijama
- Točke spajanja na karti s dinamičkim linijama
- Konfiguracija svojstava za dinamičke linije na karti


## Više o vrsti sloja karte s dinamičkim linijama

Kretanja i veze između dvije geografske točke ili područja na vizualizaciji karte možete predstaviti s pomoću sloja karte s dinamičkim linijama.

Sloj karte s dinamičkim linijama generira retke između definiranih početnih i završnih koordinata na karti. Na primjer, možete vizualizirati obrasce kretanja između gradova, ilustrirati rute letova između zračnih luka ili prikazati poslovne odnose ili logističke rute između država ili skladišta.

Za vrstu sloja karte s dinamičkim linijama potrebni su stupci atributa za sljedeće dvije kategorije:

- **Čvor početka**: Definira koordinate izvora ili geografsku lokaciju.
- **Čvor završetka**: Definira odredišne koordinate ili geografsku lokaciju.

Čvor početka i čvor završetka mogu sadržavati sljedeće formate podataka mapiranja:

- **Zemljopisna širina i dužina:** Upotrijebite koordinate širine i dužine za svaki čvor.
- **Gradovi ili države:** Imenovane gradove ili države upotrijebite kao koordinate za svaki čvor.
- **Bodovi ili poligoni:** Za svaki čvor upotrijebite pojedinačne točke ili poligone (geografske oblike).

Stupce atributa možete upotrebljavati samo za početne i završne čvorove u prozoru Gramatika. Oracle Analytics stupce s brojevima tretira kao mjere, pa provjerite jesu li stupci s brojevima koje planirate upotrijebiti u sloju karte s dinamičkim linijama, kao što su stupci zemljopisne širine i dužine, postavljeni tako da se tretiraju kao atributi. Pogledajte Konfiguriranje svojstava stupca u skupu podataka.

Ako stupce atributa upotrebljavate za nazive zemljopisnih lokacija, Oracle Analytics automatski će ih identificirati kao takve i primijenit će odgovarajući sistemski sloj karte. Na primjer, ako vaš stupac atributa sadrži nazive gradova na globalnoj razini, primijenit će se sistemski sloj karte Svjetski gradovi. Možete i sami odabrati prilagođeni sloj karte.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

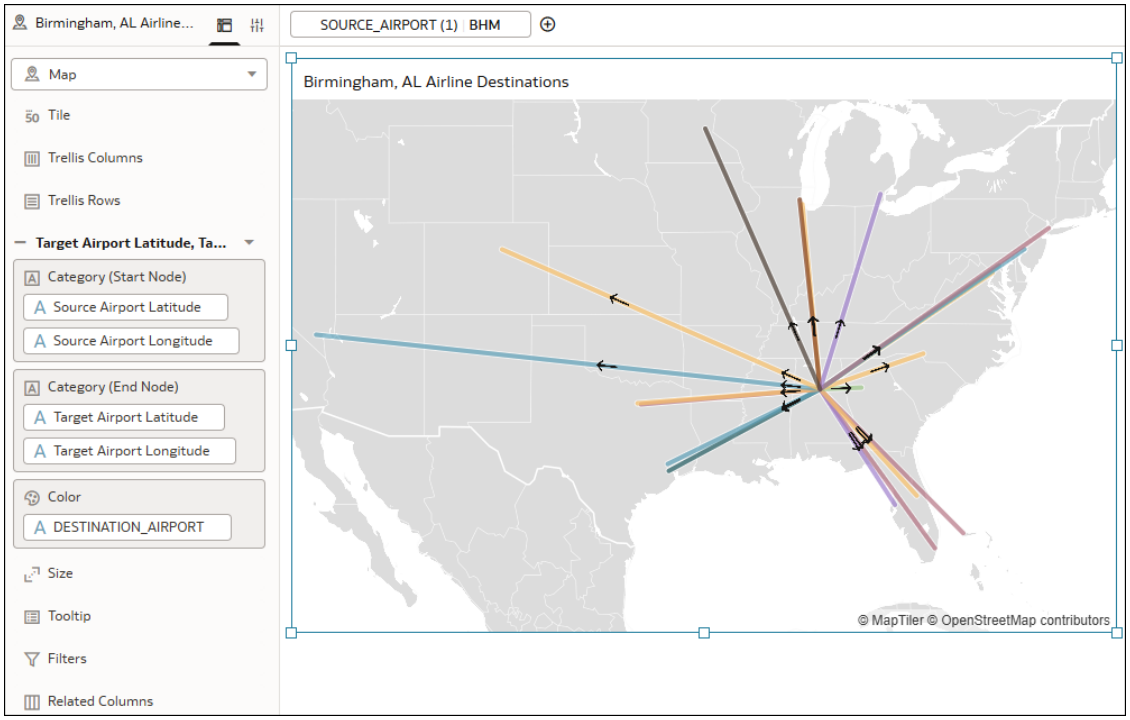
Vrsta sloja karte s dinamičkim linijama podržava i stavke između elemenata podataka koji su spremljeni kao vrste zemljopisnih podataka. Vrsta geometrijskih podataka je značajka pregleda, pogledajte Značajke pregleda za Oracle Analytics Cloud.

# Točke spajanja na karti s dinamičkim linijama

Povežite točke na karti s pomoću vrste sloja karte s dinamičkim linijama kako biste brzo vizualizirali veze.

Upotrijebite definirane stupce atributa izvora kao početne čvorove i definirane stupce odredišnog atributa kao završne čvorove za stvaranje dinamičkih linija.

Na primjer, za generiranje dinamičkih linija između izvorne zračne luke i svih njezinih odredišnih zračnih luka, stupce atributa koji se nazivaju zemljopisna širina izvorne zračne luke i zemljopisna dužina izvorne zračne luke možete upotrebljavati kao početne čvorove i stupce odredišnog atributa koji se nazivaju zemljopisna širina odredišne zračne luke i zemljopisna dužina odredišne zračne luke kao završne čvorove.

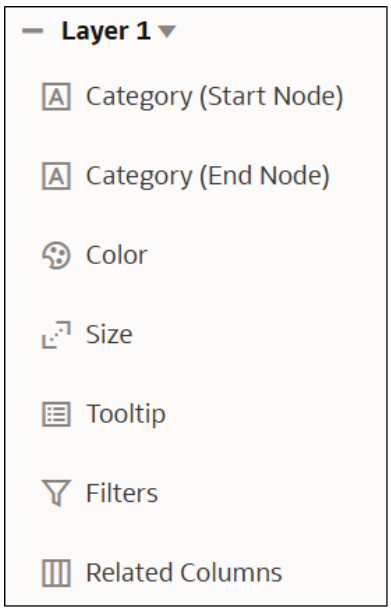



U ovom vodiču saznat ćete kako prikazati veze između izvornih i odredišnih zračnih luka upotrebom sloja karte s dinamičkim linijama te koordinate zemljopisne širine i dužine: Vodič

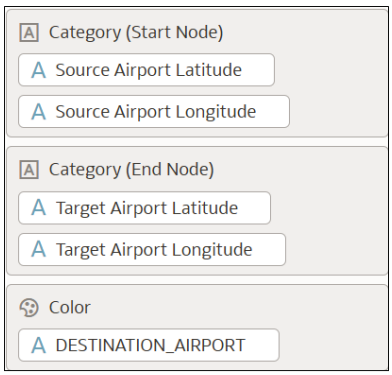
1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U prozoru Vizualizacije povucite vizualizaciju karte na podlogu.
3. U prozoru Gramatika, uz sloj 1, pritisnite **Opcije sloja**, pritisnite **Vrsta sloja** i odaberite **Dinamička linija**.

   Novi sloj prikazuje kategoriju (početni čvor) i kategoriju (krajnji čvor).


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




4. U prozoru Podaci povucite izvorne i odredišne atribute u kategoriju (početni čvor) i kategoriju (završni čvor).




5. Povucite izvorni ili odredišni atribut u dio Boja kako bi se linije lakše razlikovale.
6. Pritisnite Svojstva, a zatim pritisnite **Slojevi** .
7. U retku Veličina pritisnite **8** i s pomoću klizača smanjite veličinu retka kako biste je mogli pročitati.
8. U prozoru Podaci povucite izvorni ili odredišni atribut na traku s filtrima kako biste fokusirali podatke prikazane na karti.
9. Pritisnite **Spremi**.

## Konfiguracija svojstava za dinamičke linije na karti

Prilagodite dizajn dinamičkih linija za karte s pomoću svojstava vrste sloja karte s dinamičkim linijama kako bi vizualizacija bila jasna i utjecajna.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite vizualizaciju karte.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

3. Pritisnite Svojstva, a zatim pritisnite **Slojevi** .
4. U retku Oblik linije pritisnite **Ravno** i odaberite drugu opciju za promjenu oblika linije:
   - **Ravno** – korisno za prikaz kratkih udaljenosti.
   - **Zakrivljeno** – korisno za predstavljanje velikih udaljenosti i veza, primjerice zračnih prijevoznika.
   - **Dvosmjerno, zakrivljeno** – korisno za prikaz veza između dvije točke.
5. U retku Strelice smjera pritisnite **Isključeno** za uključivanje svojstva i dodavanje strelica smjera dinamičkim linijama na karti. Konfigurirajte sljedeće opcije kako biste optimizirali dizajn strelica:
   - **Boja** – odaberite boju strelica kako bi se istakle od linija.
   - **Faktor veličine** – promijenite veličinu strelica tako da odgovaraju mjerilu karte.
   - **Položaj** - definirajte želite li da se jedna strelica pojavljuje u sredini svake linije ili da se više strelica pojavljuje u jednakim intervalima duž linija.
   - **Halo** – strelicama dodajte strukturu kako bi se isticale. Možete odabrati boju za halo.
6. Pritisnite **Spremi**.

# Upotreba slike kao pozadine karte i crtanje oblika sloja karte na slici

Možete učitati sliku, pripremiti je kao pozadinu karte, nacrtati oblike sloja karte na slici te povezati podatke sa slojem pozadine karte.

LiveLabs Sprint

Videozapis

**Teme:**

- Učitavanje slike kao pozadine karte
- Crtanje prilagođenih oblika na sloju karte za učitanu sliku
- Povezivanje skupa podataka s oblicima sloja karte nacrtanima na učitanoj slici

## Učitavanje slike kao pozadine karte

Možete učitati sliku kao pozadinu karte, a zatim na učitanoj slici crtati oblike slojeva.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator** , a zatim pritisnite **Konzola**.
2. Na stranici Konzola pritisnite **Karte**.
3. U Kartama pritisnite karticu **Pozadine** i proširite **Pozadine slika**.
4. Pritisnite **Dodaj sliku**, odaberite sliku i pritisnite **Otvori**.
5. Unesite naziv i opis učitane slike te pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Crtanje prilagođenih oblika na sloju karte za učitanu sliku

Za učitanu sliku možete nacrtati i urediti prilagođene oblike na sloju karte i te oblike povezati s podacima u vizualizacijama karte.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Konzola**.
2. Na stranici Konzola pritisnite **Karte**.
3. U Kartama pritisnite karticu **Pozadine** i proširite **Pozadine slika**.
4. Pod Pozadine slika odaberite sliku, pritisnite **Opcije**, a zatim odaberite **Stvori sloj karte**.
5. Odaberite **Višekut**, **Linija** ili **Točka** te nacrtajte oblik slike.

| Oblik | Akcije |
|---|---|
| **Višekut** | Pritisnite sliku, povucite i pritisnite kako biste nacrtali sve rubove višekuta. Kad je oblik gotov, pritisnite ga kako biste ga dovršili. |
| **Krug** | Pritisnite sliku, povucite kako biste povećali krug do željene veličine, a zatim ga pritisnite kako biste ga dovršili. |
| **Linija** | Pritisnite sliku, zatim povucite i pritisnite kako biste nacrtali sve rubove dok ne dovršite liniju. |
| **Točka** | Pritisnite sliku na lokaciji na kojoj želite nacrtati podatkovnu točku. |

Ako ste učitali sliku motocikla, mogli biste nacrtati obris svih vidljivih dijelova. Možete, na primjer, nacrtati višekut koji će predstavljati nepravilan oblik, primjerice spremnik za gorivo, ili liniju koja će predstavljati vilicu ili pak krug koji će predstavljati kotač itd.

Svaki novi oblik koji napravite dobit će zadani naziv i bit će naveden u Značajkama.

6. Unesite naziv za svaki oblik koji odgovara vrijednosti stupca ključa u skupu podataka.

   Ako ste, na primjer, nacrtali višekut za spremnik za gorivo, a stupac ključa PartID u skupu podataka ima vrijednost PT za spremnik za gorivo, morate unijetiPT kao naziv oblika.

   Naziv oblika možete urediti tako da odgovarajući objekt pritisnete na popisu Značajke.
7. Po izboru: Ako oblik želite premjestiti, pritisnite ga, a zatim ga povucite kako biste ga premjestili na novi položaj.
8. Po izboru: Ako želite promijeniti veličinu oblika, pritisnite i zadržite oblik ili rub te ga povlačite sve dok ne dosegne željenu veličinu, a zatim ga ponovo pritisnite za dovršetak.
9. Pritisnite **Spremi**.

# Povezivanje skupa podataka s oblicima sloja karte nacrtanima na učitanoj slici

Skup podataka možete povezati s oblicima na sloju pozadine karte koje ste nacrtali na učitanoj slici te ih upotrijebiti u radnoj knjizi.

LiveLabs Sprint


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Stvori** kako biste unijeli datoteku skupa podataka koju želite povezati s pozadinom karte.

   Možete, na primjer, odabrati motorbike.xls kako biste stvorili skup podataka o motociklu u kojem stupac ključa PartID sadrži vrijednosti koje odgovaraju nazivima dijelova na nacrtane oblike.

2. U stupcu ključa za skup podataka pritisnite **Opcije** odaberite **Pojedinosti lokacije**, odaberite prilagođeni sloj karte te pritisnite **U redu** kako biste stupac ključa dodijelili odabranom sloju karte.
3. Stvori radnu knjigu.
4. Povucite i ispustite stupac ključa u vizualizaciju. Tako ćete stupac automatski postaviti u Kategoriju (Lokacija).

   Predložena vizualizacija karte temelji se na stupcu ključa te će se prikazati povezana pozadina karte.
5. Nastavite dodavati stupce te stvorite potrebne vizualizacije.
6. Pritisnite **Spremi**.

# Dodjela sloja karte u stupac s podacima

Dodijelite sloj karte stupcu podataka i upotrebljavajte ga dosljedno u radnim knjigama.

Sloj karte možete dodijeliti stupcu koji sadrži tekstne ili numeričke atribute ,npr., stupci poput naziva zračne luke, zemljopisne širine i dužine. Kad odaberete stupac s podacima s dodjelom sloja karte za vizualizaciju, Oracle Analytics automatski će izraditi vizualizaciju karte.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Podaci** kako biste prešli na stanicu Podaci.
3. U opciji **Dijagram podataka** odaberite skup podataka koji sadrži stupac koji želite pripremiti i pritisnite ikonu skupa podataka **Uredi**.

   Ako skup podataka sadrži više tablica, prikazuje se uređivač Skup podataka i vidjet ćete opciju Spoji dijagram s karticom za svaku tablicu. Odaberite tablicu koja sadrži stupac koji želite pripremiti kako biste je otvorili u uređivaču za transformaciju.
4. U uređivaču za transformaciju pritisnite **Opcije** za bilo koji stupac s numeričkim ili tekstnim atributom i zatim pritisnite **Pojedinosti lokacije**.
5. Na izborniku Pojedinosti lokacije pregledajte povezani sloj karte, prema želji promijenite sloj karte i pritisnite **U redu**.

   Promjena svojstva navedena je kao korak Promjena svojstva u prozoru Skripta za pripremu.
6. Ovisno o vašem skupu podataka u prozoru Skripta za pripremu pritisnite **Primijenit skriptu** ili na alatnoj traci pritisnite **Spremi skup podataka**.

   Ažurirani stupac prikazat će ikonu lokacije koja označava kako je postavljena preferirana lokacija.
7. U prozoru Svojstva ažuriranog stupca pritisnite ikonu **Lokacija** kako biste potvrdili sloj karte povezan sa stupcem.
8. Stvorite vizualizaciju sa stupcima s podacima za koje ste postavili pojedinosti lokacije.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Vrsta vizualizacije sad će se automatski postaviti kao Karta, a sloj karte bit će dostupan za specifične stupce. Više nećete morati postavljati pojedinosti lokacije za svaku vizualizaciju.

# Automatsko fokusiranje podataka za vizualizaciju karte

Pri fokusiranju na nove podatke u vizualizaciji karte možete promijeniti trenutačno vidljivo područje.

Mogućnost automatskog fokusiranja na podatke omogućava pregled vizualizacije za specifične podatke koje ste prikazali na karti. Npr., ako vaša vizualizacija karte prikazuje prodaju po državama, a prvo ste pregledali prodaju za Australiju, karta će zumirati na Australiju. Međutim, ako ste prodaju fokusirali na Italiju, karta će zumirati Italiju.

1. Na početnoj stranici odaberite radnu knjigu koja sadrži vizualizaciju karte, pritisnite **Akcije**, a zatim odaberite **Otvori**.
2. Na izborniku Svojstva vizualizacije pritisnite **Karta** i za opciju **Automatsko fokusiranje na podatke** odaberite **Uključeno**.

   Zadana vrijednost za ovo svojstvo je **Isključeno**.

# Konfiguriranje zumiranja u vizualizacijama karata

Možete konfigurirati zumiranje kako biste korisnicima omogućili povećavanje/smanjivanje vizualizacije karte.

Ako je kontrola zumiranja uključena, prikazat će kontrolu povećanja koja će vam omogućiti povećavanje/smanjivanje karte. Ako je interaktivno zumiranje uključeno, omogućuje upotrebu kotačića miša ili dodirnog zaslona za povećavanje/smanjivanje odabrane površine karte. Ako su kontrola zumiranja i interaktivno zumiranje uključeni, moći ćete povećavati/smanjivati kartu s pomoću kontrole povećanja, kotačića miša ili dodirnog zaslona.

1. Na početnoj stranici odaberite radnu knjigu koja sadrži vizualizaciju karte, pritisnite **Akcije**, a zatim odaberite **Otvori**.
2. U izborniku Svojstva vizualizacije pritisnite **Karta**.
3. Za opcije **Kontrola zumiranja** i **Interaktivno zumiranje** odaberite **Uključeno**.

# Pregled odgovarajućih lokacija za vizualizaciju karte

Možete pregledati nepodudarnosti između podataka i rezultata na slojevima karte, na primjer, postoje li dvosmisleni ili djelomični rezultati između riječi.

Ako su prisutni dvosmisleni rezultati, razmislite o dodavanju još stupaca u vizualizaciju karte kako biste dobili određeni rezultat. Možete, na primjer, imati slojeve za grad, državu i kontinent. Možete i isključiti retke podataka.

1. Na početnoj stranici odaberite radnu knjigu koja sadrži vizualizaciju karte, pritisnite **Akcije**, a zatim odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite karticu **Vizualizacija**.
3. Desnom tipkom miša pritisnite vizualizaciju karte i na izborniku odaberite **Odgovarajuće lokacije** na izborniku kako bi se otvorio dijaloški okvir Odgovarajuće lokacije.
4. Odaberite karticu koja predstavlja sloj karte u trenutačnoj vizualizaciji kako biste provjerili koliko dobro vaši podaci odgovaraju sloju karte.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Na primjer, odaberite karticu **Država** kako biste vidjeli koliko dobro vaši podaci odgovaraju sloju karte Država.

5. Po izboru: Pritisnite **Sloj karte** kako biste odabrali drugi sloj ili pritisnite **Upravljaj slojevima karte** kako bi se prikazala stranica Konzola.
6. Za prikaz i rješavanje neusklađenosti između podataka upotrijebite stupce.

   Upotrijebite **Podudarnost** kako biste vidjeli koje se stavke podataka podudaraju s informacijama o sloju karte. Podudarnost može biti Nema podudarnosti, Djelomična podudarnost i 100% podudarnost. Podudarnosti se na početku prikazuju sortirane od najlošije do najbolje podudarnosti.

   - Nema podudarnosti – prikazuje se indikator crvenog trokuta upozorenja.
   - Podudarnost uz problem – prikazuje se indikator žutog trokuta upozorenja. Upozorenje ne ukazuje na lošu podudarnost, već na nesavršenu podudarnost za koju možda trebate provjeriti način upotrebe.
   - Savršena podudarnost – ne prikazuje se trokut upozorenja.
   - Ako usklađujete zemljopisnu duljinu i širinu, vrijednost za podudarnost bit će Valjano ili Nije valjano.

   U odjeljku sažetka iznad tablice prikazuju se broj lokacija i svi problemi.
7. Pritisnite ikonu filtra u naslovu stupca **Podudarnost** i odaberite opciju filtra.
   - Upotrijebite **Svi podaci** za prikaz svih vrsta podudaranja.
   - Upotrijebite **Dobra podudarnost** za prikaz samo 100 % savršenih podudarnosti.
   - Upotrijebite **Sva izdanja** za prikaz djelomičnih podudaranja, višestrukih podudaranja ili kad nema podudaranja.
   - Upotrijebite **Djelomična podudaranja** kako biste označili postotak razlike između redaka koje usklađujete. Na primjer: dio niza je točan, primjerice Paulo i Sao Paulo. Većina riječi je točna, primjerice Caiyro i Cairo.
   - Upotrijebite **Višestruka podudaranja** kako biste označili koliko podudarnosti postoji za dvosmislene slučajeve. Možda će, na primjer, Barcelona, Španjolska biti podudarno s Barcelona Argentina. U tom slučaju možda biste trebali vratiti se na podatke i u svoje GEO stupce dodati još pojedinosti kako biste osigurali da se podudaraju samo ispravni stupci.
8. Pritisnite u stupac **Isključi** za svaki redak podataka koji želite isključiti.
9. Pritisnite izbornik **Isključi**:
   - Pritisnite **Odaberi sve** ili **Poništi sve odabire**.
   - Pritisnite **Domet radne knjige**, **Domet podloge** ili **Vizualni domet**.
10. Po izboru: Dodajte još stupaca na rub Kategorija (Lokacija) na vizualizaciji kako biste podudarnost učinili specifičnijom. Možete, na primjer, dodati podatke o državi kako biste uklonili nepodudarnost kao što je Barcelona, Španjolska i Barcelona, Argentina.
11. Prikažite dijaloški okvir Odgovarajuće lokacije kako biste provjerili sažetak za sve preostale nepodudarnosti i pritisnite **U redu** kad ste zadovoljni ili po potrebi ponovite prethodne korake.

# Stvaranje slojeva toplinske karte u vizualizaciji karte

Toplinsku kartu možete upotrijebiti kao vrstu podatkovnog sloja u vizualizaciji karte kako biste identificirali gustoću ili visoku koncentraciju vrijednosti točke ili metričkih vrijednosti koje su


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

povezane s točkama. Toplinsku kartu možete, na primjer, upotrijebiti kako biste unutar određene geografske regije ili države identificirali prodavaonice s visokim profitom.

Stvoriti možete dvije vrste slojeva toplinske karte:

- **Toplinska karta gustoće** - Upotrebljava samo podatke iz stupaca koji su povezani s kartom (primjerice stupci zemljopisne dužine i širine). Slojevi toplinske karte gustoće prikazuju kumulativni zbroj točke pri čemu svaka točka ima određenu težinu. Točka oko sebe ima radijus utjecaja, pa ostale točke iz istog područja također ulaze u ukupan kumulativni rezultat točke.
- **Metrička toplinska karta** - Upotrebljava podatke iz stupca mjere na istom sloju. Ako, na primjer, u odjeljak Boja unutar prozora za gramatiku dodate stupac mjere, ažurirat će se toplinska karta kako bi se prikazale interpolacijske metričke vrijednosti.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Stvorite praznu vizualizaciju karte.
3. Iz prozora Podaci povucite stupce atributa u kojima se nalaze podaci za kartu i ispustite ih u odjeljak Kategorija (Zemljopisna) unutar prozora Gramatika.
    - Ako stvarate radnu knjigu s vizualizacijom karte, na prozoru Podaci desnom tipkom miša pritisnite stupac atributa i pritisnite **Odaberi vizualizaciju**, a zatim odaberite **Karta**.
4. Prijeđite na karticu Slojevi podataka na prozoru Svojstva.
    - Osim toga, možete pritisnuti **Opcije sloja** u odjeljku Kategorija (Zemljopisna) i pritisnuti **Upravljanje slojevima**.
5. Želite li izraditi toplinsku kartu gustoće, pritisnite vrijednost **Vrsta sloja** i odaberite **Toplinska karta**.
    - Umjesto toga, možete dodati novi sloj karte, vrstu sloja promijeniti na **Toplinska karta**, a zatim dodati stupce atributa u odjeljak Kategorija (Zemljopisna).
6. Kako biste stvorili metričku toplinsku kartu, povucite stupac metrike iz prozora Podaci i ispustite ga u odjeljak Boja. Vizualizacija toplinske karte promijenit će se s gustoće na metričku.
7. Na kartici Slojevi podataka prozora Svojstva definirajte opcije za sloj toplinske karte, npr. Opseg, Interpolacija, Prozirnost i Boja.
    - Zadani način interpolacije automatski će se odabrati na temelju pravila sabiranja metričkog stupca ili vrijednosti koju ste odabrali za sloj.
    - Možete odabrati vrijednost opsega u pikselima (px). Vrijednost radijusa predstavlja opseg utjecaja mjere oko vrijednosti točke na karti.

Toplinska karta automatski se ažurira na temelju opcija koje su odabrane na kartici Podatkovni slojevi.

# Stvaranje klasterskih slojeva u vizualizaciji karte

Klasterski sloj možete upotrijebiti kao vrstu podatkovnog sloja u vizualizaciji karte. U klasterskom sloju točke koje se nalaze blizu jedna drugoj grupirat će se zajedno u mjehurić.

Broj točaka koje su klasterirane u grupu naznačen je u oznaci mjehurića. Ako su odabrane točke grupirane s točkama koje nisu odabrane, krug će biti iscrtkan kako bi se naznačio djelomičan odabir. Pojedinačne točke prikazat će se kao ikone pribadača kako bi se naglasila


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

razlika između grupiranih i negrupiranih točaka. Točke se grupiraju na temelju udaljenosti u pikselima i prema faktoru zumiranja karte.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Izradite praznu vizualizaciju karte tako da vizualizaciju karte povučete s prozora Podaci na podlogu.
3. Iz prozora Podaci povucite stupce atributa u kojima se nalaze podaci za kartu i ispustite ih u odjeljak Kategorija (Zemljopisna) unutar prozora Gramatika.

   Ako stvarate radnu knjigu s vizualizacijom karte, na prozoru Podaci desnom tipkom miša pritisnite stupac atributa i pritisnite **Odaberi vizualizaciju**, a zatim odaberite **Karta**.
4. Pritisnite karticu Slojevi podataka na prozoru Svojstva.

   Osim toga, možete pritisnuti **Opcije sloja** u odjeljku Kategorija (Zemljopisna) i pritisnuti **Upravljanje slojevima**.
5. Želite li izraditi klaster točaka, pritisnite vrijednost **Vrsta sloja** i odaberite **Klaster**.

   Umjesto toga, možete dodati novi sloj karte, vrstu sloja promijeniti u **Klaster**, a zatim dodati stupce atributa u odjeljak Kategorija (Zemljopisna).

Klaster točaka automatski će se ažurirati na temelju razine zumiranja.

# Predstavljanje točaka podataka putem prilagođenih ikona na karti

Rub Oblici možete upotrijebiti kako biste točku podataka na karti predstavili prilagođenim ikonama.

Stupac možete povezati s rubom Oblici kako biste točku podataka prikazali prilagođenim oblikom. Gradove, na primjer, možete razlikovati tako da ih prikažete prilagođenim oblicima (na primjer, kvadratom, trokutom ili simbolom valute). Možete i promijeniti prilagođeni oblik koji će se primijeniti na jednu ili više točaka podataka.

1. Na početnoj stranici odaberite radnu knjigu koja sadrži vizualizaciju karte s podacima o točki, pritisnite **Akcije**, a zatim odaberite **Otvori**.
2. Stupac atributa koji sadrži točku podataka (na primjer, grad) povucite iz prozoraPodaci i ispustite ga na rub Kategorija (Zemljopisna) unutar prozora Gramatika.
3. Stupac iz prozora Podaci povucite na rub **Oblici** i, ako želite, na rub **Boja** u prozoru Gramatika.

   Vizualizacija karte automatski će se ažurirati u skladu s vašim odabirom i prekriti prethodni sloj.
4. Po izboru: Možete promijeniti način na koji se prilagođeni oblici dodjeljuju podatkovnim točkama i legendi karte.
   a. Istaknite jednu ili više točaka podataka na karti tako da upotrijebite jedan od alata za odabir ili tijekom pritiska pritisnite Ctrl kako biste odabrali jednu ili više točaka podataka.
   b. Desnom tipkom miša pritisnite jednu od odabranih točaka podataka, odaberite **Prilagođeni oblici** te odaberite **Serija** ili **Točka podataka**.
   c. Odaberite prilagođeni oblik i pritisnite **Gotovo**.

      Prilagođeni oblici primjenjuju se na sljedeći način:

      - **Dijaloški okvir Serija** – prilagođeni oblik točke podataka nije ranije postavljen Istaknute točke podataka i serijske stavke zamjenjuje prilagođenim oblikom.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- **Dijaloški okvir Serija** – prilagođeni oblik točke podataka ranije postavljen Prilagođenim oblikom zamjenjuje samo odgovarajuće serijske stavke.
- **Dijaloški okvir Točka podataka**
  Prilagođenim oblikom zamjenjuje samo istaknute točke podataka.

5. Ako želite predodijeliti prilagođeni oblik za točku podataka:
   a. Desnom tipkom miša pritisnite bilo koju točku podataka, odaberite **Oblik** i pritisnite **Prilagođeni oblici**.
   b. Želite li promijeniti prilagođeni oblik dodijeljen podatkovnoj točki, pritisnite oblik koji odgovara podatkovnoj točki koju želite promijeniti.
   c. Odaberite novi prilagođeni oblik i pritisnite **Gotovo**, zatim ponovo pritisnite **Gotovo**.
6. Ako želite ponovo postaviti sve prilagođene oblike koji su trenutačno primijenjeni na podatkovne točke u vizualizaciji karte, desnom tipkom miša pritisnite bilo koju podatkovnu točku, odaberite **Oblik** i pritisnite **Ponovo postavi prilagođene oblike**.

   To će sve oblike koji su primijenjeni na podatkovne točke na karti vratiti na zadane postavke.

# Odabir točaka i područja na karti

U određenom području karte možete odabrati više točaka koje ste definirali alatima za odabir.

1. Na početnoj stranici odaberite radnu knjigu koja sadrži vizualizaciju karte, pritisnite **Akcije**, a zatim odaberite **Otvori**.
2. Odaberite vizualizaciju karte na podlozi Vizualiziraj.
3. Na alatnoj traci vizualizacije učinite nešto od sljedećeg:
   - Pritisnite alat **Odabir pravokutnika** i na karti nacrtajte pravokutnik kako biste odabrali željene točke ili područje.
   - Pritisnite alat **Radijalni odabir** i odaberite točku na karti, a zatim povucite prema van kako biste nacrtali krug. U jedinici se prikazuje ukupna udaljenost pokrivena na karti.
   - Pritisnite alat **Odabir višekuta** i slobodno nacrtajte obrub oko točaka ili područja koje želite odabrati na karti.

   Na karti će se istaknuti odabrane točke ili područje.

# Predstavljanje linijskih podataka putem veličine i boje na karti

Važnost linijskih podataka na vizualizaciji karte možete predstaviti debljinom i bojom.

Mjeru možete povezati s rubom Veličina kako biste naznačili relativnu važnost linije. Želite li, na primjer, usporediti kašnjenja na zrakoplovnim rutama, letove možete prikazati tako da upotrijebite linije različitih debljina, pri čemu će deblja i tamnija linija predstavljati veći broj kašnjenja.

1. Na početnoj stranici odaberite radnu knjigu koja sadrži vizualizaciju karte s podacima o liniji, pritisnite **Akcije**, a zatim odaberite **Otvori**.
2. U podlozi Vizualizacija odaberite vizualizaciju karte na kojoj se linijski podaci prikazuju.
3. Stupac koji sadrži linijske podatke (na primjer, zrakoplovne rute) povucite iz prozora Podaci na rub Kategorija (Geografska) u prozoru Gramatika.
4. Stupac linijske mjere iz prozora Podaci povucite na rub **Veličina** i, ako želite, na rub **Boja** u prozoru Gramatika.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Vizualizacija karte automatski će se ažurirati u skladu s vašim odabirom i prekriti prethodni sloj.

# Kako slojeve i pozadine karata učiniti dostupnima za korisnike

Za radne knjige vizualizacije kao administrator možete sakriti ili prikazati slojeve i pozadine karte za korisnike.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Konzola**.
2. Pritisnite **Karte**, a zatim pritisnite **Pozadine** ili **Slojevi karte**.
3. Pritisnite opciju s plavom oznakom **Uključi** kako biste odabranu stavku retka učinili dostupnom ili je sakrili od korisnika.

   Možete sakriti ili prikazati pozadine karata, pozadine slika, prilagođene slojeve karata i sistemske slojeve karte.

# Upotreba pozadine karte kao zadane

Za radne knjige vizualizacije kao administrator možete postaviti pozadinu karte kao zadanu za korisnike.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Konzola**.
2. Pritisnite **Karte**, pritisnite **Pozadine**, a zatim pritisnite **Pozadine karte**.
3. Pritisnite polje stupca **Zadano** u retku pozadine karte kako biste je postavili kao zadanu.

   Pozadina karte upotrebljava se prema zadanim postavkama u novim vizualizacijama.

# Dodavanje pozadinskih karti

Za upotrebu u vizualizacijama možete dodati Google, Baidu i druge pozadinske web-karte.

**Teme:**


- Dodavanje pozadina za Google karte
- Dodavanje pozadina za Baidu karte
- Dodavanje pozadina web-servisa za karte (WMS)
- Dodavanje pozadina za web-kartu s pločicama (XYZ)
- Savjeti za rješavanje problema s pozadinom web-karte


## Dodavanje pozadina za Google karte

Možete dodati pozadine Google karte za upotrebu u vizualizacijama karata.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Konzola**.
2. Na konzoli odaberite **Karte**, pritisnite **Pozadine** i pritisnite **Pozadine karte**.
3. Pritisnite **Dodaj pozadinu** i odaberite **Google** s popisa.
4. Po potrebi unesite koristan opis.
5. Pritisnite **Vrsta računa** kako biste odabrali svoj račun.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

6. Kopirajte i zalijepite pristupni ključ API-ja za Google karte.

   Kako biste mogli upotrijebiti pločice Google karata, morate od tvrtke Google nabaviti pristupni ključ API-ja Google karte. Google će prikazati odzivnik za unos pristupnog ključa API-ja za karte i, kad je to potrebno, vašeg Google "ID-a klijenta". Upotreba pločica mora biti u skladu s uvjetima pružanja usluge koje je definirao Google na izborniku Uvjeti upotrebe web-mjesta Google Developers.

7. Pritisnite **Zadana vrsta karte** ako je primjenjivo.
8. Pritisnite **Spremi** kako biste kartu dodali na popis dostupnih pozadina karte.

## Dodavanje pozadina za Baidu karte

Možete dodati pozadine Baidu karte za upotrebu u vizualizacijama karata.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Konzola**.
2. Na konzoli odaberite **Karte**, pritisnite **Pozadine** i pritisnite **Pozadine karte**.
3. Pritisnite **Dodaj pozadinu** i odaberite **Baidu** s popisa.
4. Po potrebi unesite koristan opis.
5. Kopirajte i zalijepite pristupni ključ API-ja za Baidu karte.

   Želite li upotrijebiti pločice Baidu Maps, morate od tvrtke Baidu pribaviti pristupni ključ API-ja Baidu Maps. Baidu će prikazati odzivnik za unos pristupnog ključa API-ja za karte. Upotreba pločica mora biti u skladu s uvjetima pružanja usluge koje je definirao Baidu u korisničkom ugovoru.

6. Pritisnite **Vjerujem ovom vanjskom glavnom računalu** ako je primjenjivo.
7. Pritisnite **Spremi** kako biste kartu dodali na popis dostupnih pozadina karte.
8. Za Baidu karte u servisu Analytics Cloud morate dodati sljedeće URL-ove na popis sigurnih domena. To možete učiniti u Konzoli, na stranici Sigurne domene.

   - *.map.baidu.com [Image, Script]
   - *.map.bdimg.com [Image, Script]
   - *.bdstatic.com [Image, Script]

   Morate odabrati i Slika i Skripta. To označava da se te domene mogu smatrati pouzdanima za dohvaćanje slikovnih pločica i potrebnih skripta za pokretanje, što jamči uspješno generiranje prikaza Baidu karte.

## Dodavanje pozadina web-servisa za karte (WMS)

Možete dodati pozadine web-servisa za karte i upotrebljavati ih u vizualizacijama mapiranja.

Pozadine web-servisa za karte hostirane su dinamički na web poslužitelju s pomoću protokola web-servisa za karte (WMS). Možete ih upotrebljavati za integriranje karata koje sadrže informacije koje možda nemate u svojem poduzeću i jednostavno ih predstavljaju prostorno s vašim podacima.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Konzola**.
2. Na konzoli odaberite **Karte**, pritisnite **Pozadine** i pritisnite **Pozadine karte**.
3. Pritisnite **Dodaj pozadinu** i odaberite **Web-servis za karte** s popisa.
4. Pritisnite karticu **Općenito** i unesite naziv i opis.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

5. Pod **URL** unesite puni URL za web-servis za karte.

   Obratite se davatelju usluga web-servisa za karte kako biste saznali ispravan URL.

   Na primjer, https://www.gebco.net/data_and_products/gebco_web_services/web_map_services/mapserv.

   **Verzija** automatski prikazuje verziju protokola web-servisa za karte kojom se koristi davatelj usluga WMS-a. Zadana vrijednost je 1.1.1, ali s padajućeg popisa možete odabrati alternativnu verziju.

   **Koordinatni referentni sustav** automatski prikazuje referentni sustav kojim se koristi davatelj usluga glavnog računala. Zadana vrijednost EPSG:3857 je koordinatni sustav koji se upotrebljava za projiciranje karata u 2 dimenzije. Postavite pokazivač iznad ikone opisa alata za prikaz pojedinosti.

6. Pritisnite **Vjerujem ovom vanjskom glavnom računalu** za automatsko dodavanje glavnog računala na popis sigurnih domena.
7. Pod **Slojevi** unesite naziv svakog sloja pozadinske karte koji želite upotrebljavati. Pritisnite ikonu **(x)** za uklanjanje sloja.
8. Pritisnite **Formatiraj** ako želite promijeniti vrstu slike.
9. Prikažite karticu **Parametri** i pritisnite **Dodaj parametar**.

   Parametri koje unesete uključeni su u URL i govore poslužitelju glavnog računala što treba prikazati u pozadinskoj karti (na primjer, vrsta slike, sloj, zemljopisni opseg karte, veličina vraćene slike).

10. Unesite parametre koje želite proslijediti u URL-u poslužitelju glavnog računala u formatu key:value.

    Pomoću ovog URL-a pronađite parametre koje možete upotrijebiti za ovaj web-servis za karte:

    http://<url_of_the_map_server>?request=getCapabilities&service=wms

11. Pritisnite **Spremi** kako biste dodali sloj pozadinske karte na popis dostupnih pozadina karte.

    Morate osvježiti stranicu da biste vidjeli bilo kakve promjene.

12. Pritisnite **Pregled** za prikaz pregleda pozadinske karte.

    Kartica Pregled postaje dostupna tek nakon što se stranica spremi i osvježi. Razlog je to što osvježavanje omogućuje prepoznavanje sigurnih domena.

# Dodavanje pozadina za web-kartu s pločicama (XYZ)

Možete dodati pozadine za web-karte s pločicama i upotrebljavati ih u vizualizacijama mapiranja.

Pozadine za web-kartu s pločicama (XYZ) prikazuju se na pregledniku tako da neometano spajaju brojne pojedinačno zatražen datoteke sa slikom ili vektorskim podacima na internetu putem web-poslužitelja. Možete ih upotrebljavati za integriranje karata koje sadrže informacije koje možda nemate u svojem poduzeću i jednostavno ih predstavljaju prostorno s vašim podacima.

Konfigurirate URL nizove pločica kako biste odredili vektorske pločice ili rasterske pločice slike karte za učitavanje. Glavno računalo procjenjuje svaki niz i određuje koju će pločicu učitati.

Obratite se davatelju usluga web-karte s pločicama kako biste saznali ispravne URL-ove. Parametri u URL-ovima govore poslužitelju za hosting što treba prikazati u pozadini karte. Na


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

primjer, naziv karte, verzija i broj pločica koje ćete upotrijebiti u navedenom fokusu. U nastavku se nalazi nekoliko primjera URL-ova za pozadine web-karata s pločicama Mapbox:

- https://api.mapbox.com/styles/v1/mapbox/streets-v11/tiles/256/{z}/{x}/{y}
- https://api.mapbox.com/styles/v1/mapbox/satellite-v9/tiles/256/{z}/{x}/{y}
- https://api.mapbox.com/styles/v1/mapbox/light-v10/tiles/256/{z}/{x}/{y}
- https://api.mapbox.com/styles/v1/mapbox/dark-v10/tiles/256/{z}/{x}/{y}
- https://api.mapbox.com/styles/v1/mapbox/outdoors-v11/tiles/256/{z}/{x}/{y}

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Konzola**.
2. Na konzoli odaberite **Karte**, pritisnite **Pozadine** i pritisnite **Pozadine karte**.
3. Pritisnite **Dodaj pozadinu** i s popisa odaberite **Web-karta s pločicama**.
4. Pritisnite karticu **Općenito** i unesite naziv i opis.
5. Pod **URL** unesite puni URL za hostirani web-servis za karte s pločicama.
6. Pritisnite ikonu plus **(+)** da biste unijeli dodatne URL-ove poslužitelja u istu domenu radi uravnoteženja količine.
7. Pritisnite **Vjerujem ovom vanjskom glavnom računalu** za automatsko dodavanje glavnog računala na popis sigurnih domena.
8. Prikažite karticu **Parametri** i pritisnite **Dodaj parametar**.

   Parametri koje unesete uključeni su u URL i govore poslužitelju glavnog računala što treba prikazati u pozadinskoj karti (na primjer, vrsta slike, sloj, zemljopisni opseg karte, veličina vraćene slike).

   Na primjer, možete unijeti access_token s vrijednošću exampleaccessTokenXyZ123456789nnnxxxZZz.

   Za pojedinosti se obratite svojem davatelju usluga.
9. Unesite parametre koje želite proslijediti u URL-u poslužitelju glavnog računala u formatu key:value.
10. Pritisnite **Spremi** kako biste dodali navedene web-karte s pločicama na popis dostupnih pozadina karata.

    Morate osvježiti stranicu da biste vidjeli bilo kakve promjene.
11. Pritisnite **Pregled** za prikaz pregleda pozadinske karte.

    Kartica Pregled postaje dostupna tek nakon što se stranica spremi i osvježi. Razlog je to što osvježavanje omogućuje prepoznavanje sigurnih domena.

## Savjeti za rješavanje problema s pozadinom web-karte

Moglo bi doći do pogrešaka pri dodavanju pozadine web-karte. Npr. pozadinska slika web-karte ne prikazuje se na kartici Pregled ili u vizualizaciji.

Upotrebom sljedećih metoda možete pronaći i dijagnosticirati pogreške s pozadinom web-karte:

- Pritisnite **F12** kako bi se prikazala aplikacija Developer Tools za preglednik i potražite pogreške na kartici konzole preglednika. Na primjer, potražite error ili CORS. Poruke o pogreškama prikazat će se crvenom bojom.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Ako vidite poruku o pogrešci kao što je Access to image at http://example.com has been blocked by CORS policy... (CORS pravilo blokiralo je pristup slici na adresi http://example.com), obratite se pružatelju usluge hostiranja kako biste ispravili problem. Poruke o pogreškama koje se odnose na CORS pravila (Cross Origin Resource Sharing) može ispraviti samo pružatelj usluge hostiranja.

# Dodavanje obruba točkama i oblicima na karti

Obrub možete dodati kako biste istaknuli granice točaka i oblika na vizualizaciji karte.

Obrub ističe granice točaka i oblika kako bi korisnici mogli brzo identificirati vizualne informacije koje su predstavljene na karti. Svojstvo obruba dostupno je samo na kartama koje upotrebljavaju sloj točaka; slojevi toplinske karte i klastera nemaju svojstvo obruba.

1. Otvorite radnu knjigu koja sadrži vizualizaciju mapiranja, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Svojstva**. U izborniku Svojstva pritisnite **Slojevi podataka**.
3. U retku Obrub pritisnite **Automatski** i odaberite **Prilagođeno**.
4. Pritisnite polje **Boja obruba** i odaberite boju. U izborniku **Širina obruba** s pomoću strelice prema gore povećajte širinu, a s pomoću strelice prema dolje je smanjite.
5. Pritisnite **Spremi**.

# Dodavanje podatkovnih oznaka u mapiranje

Za opisivanje pojedinačnih podatkovnih točaka možete uključiti oznake podataka na vizualizaciji karte.

Oznake podataka na kartama mapiranje čine jasnim i informativnim. Oznake podataka pomažu istaknuti specifične podatkovne točke ili područja od interesa te korisnici mogu brzo protumačiti vizualne informacije predstavljene na mapiranju.

1. Otvorite radnu knjigu koja sadrži vizualizaciju mapiranja, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Na vizualizaciji mapiranja upotrijebite alat za četverokutni odabir i odaberite podatkovni element koji želite upotrijebiti za oznaku te pritisnite **Izbornik**.
3. Pritisnite **Svojstva** i zatim u izborniku Svojstva pritisnite **Slojevi podataka**.
4. Odaberite i uključite opciju **Oznake podataka**.
5. Konfigurirajte oznake podataka.
   - **Položaj oznaka podataka** - Odaberite položaj za oznaku.
   - **Stupci** - Odaberite jedan ili više stupaca koji će poslužiti kao izvor za oznake podataka.
     Ako odaberete više od jednog stupca, uključite svojstvo Više linija kako biste drugu oznaku prikazali u novoj liniji.
   - **Dopusti preklapanje** - Uključite za prikazivanje svih oznaka podataka, bez obzira na razmake i razinu zumiranja.
   - **Font** - Odaberite veličinu i boju oznaka podataka.
   - **Halo** - Odaberite **Automatski** ili **Prilagođeno** kako biste dodali halo učinak i poboljšali tekst podatkovne oznake.
     Ako odaberete **Prilagođeno**, moći ćete pritisnuti **Boja za halo** i odabrati boju.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

16

# Upotreba akcija za podatke

Veza akcije za podatke može kontekstne vrijednosti kao parametre proslijediti vanjskim URL-ovima, filtrima za druge radne knjige ili vizualizacijama koje su ugrađene u vanjske spremnike. Možete upotrijebiti akcije za povezivanje s podlogama, vanjskim URL-ovima, izvješćima servisa Oracle Business Intelligence Publisher i upotrebu u vanjskim spremnicima.

Kad se veza kreće do radne knjige, kontekst podataka prikazat će se u obliku filtara opsega podloge u traci s filtrima. Kontekst podataka veza može sadržavati atribute povezane s odabirima ili ćeliju iz koje je veza pokrenuta.

**Teme:**


- Stvaranje podatkovnih akcija radi povezivanja podloga
- Stvaranje akcija za podatke radi povezivanja s vanjskim URL-ovima s vizualizacijskih podloga
- Stvaranje HTTP akcija za podatke
- Upotreba akcija za podatke za povezivanje s izvješćima servisa Oracle Analytics Publisher
- Pozivanje podatkovnih akcija iz vizualizacijskih podloga
- Prikaz vrijednosti u tabličnim i zaokretnim vizualizacijama kao veza
- Kako akcije za podatke utječu na filtre
- Stvaranje akcija za podatke u vizualizacijama koje su ugrađene u vanjske spremnike
- Izvršavanje akcija za podatke u koje je ugrađen sadržaj


## Stvaranje podatkovnih akcija radi povezivanja podloga

Podatkovne akcije možete stvoriti za prebacivanje na drugu podlogu u trenutačnoj radnoj knjizi ili na podlogu u drugoj radnoj knjizi. Možda ćete htjeti prijeći na druge podloge da biste brzo pregledali različite vizualizacije s prikazom podataka koji su komplementarni trenutnoj podlozi.

Videozapis

Podatkovne akcije također možete upotrijebiti i kako biste proslijedili informacije vezane uz kontekst poput broja narudžbe u radnu knjigu ili podlogu s podacima kupca. Pogledajte Pozivanje podatkovnih akcija iz vizualizacijskih podloga. Ako ne definirate vrijednost, podatkovna akcija primijenit će se na sve elemente podataka iz vizualizacija. Pogledajte Savjeti pri upotrebi podatkovnih akcija.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U alatnoj traci radne knjige pritisnite **Izbornik** i odaberite **Akcije za podatke**.
3. U podatkovnim akcija pritisnite **Stvori akciju** i unesite naziv za novu navigacijsku vezu.
4. Unesite naziv u podatkovne akcije. Odaberite **Veza za analitiku** s popisa **Vrsta**.
5. Po izboru: U retku **Usidri uz** pritisnite **Dodaj podatke**, odaberite podatkovni element ili izračun.



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

6. U retku **Odredište** pritisnite **Ova radna knjiga** i odaberite opciju. Odaberite Upotreba ove radne knjige ili Odabir iz kataloga. Taj vam izbor omogućuje da odaberete radnu knjigu iz kataloga.
7. Po izboru: Ako odaberete Upotreba ove radne knjige u retku **Odredište**, pritisnite polje **Veza na podlogu** i odaberite odredišnu podlogu za prikaz.
8. Po izboru: Kako biste zadržali kontekst ako se korisnici radne knjige za kretanje služe podatkovnom akcijom, odaberite opciju **Prosljeđivanje vrijednosti** i odaberite koje vrijednosti želite zadržati. Pogledajte Kako akcije za podatke utječu na filtre.

   Ako ste, na primjer, u polju **Usidri uz** definirali stupac broja narudžbe, u polju **Proslijedi vrijednosti** odaberite da će **Usidri podatke** prosljeđivati definirane vrijednosti stupca.

   - **All** – Dinamično određuje presjek ćelije koju pritisnete i prosljeđuje te vrijednosti do odredišta. Npr., ako korisnik pritisne podatkovnu akciju za podatkovnu točku STATE 'Kalifornija', u odredišnoj podlozi filtrirat će se 'Kalifornija'.
   - **Usidri podatke** - Osigurava da se akcija za podatke prikazuje pri pokretanju, no samo ako su obavezni stupci definirani u polju **Usidri uz** dostupni u kontekstu pregleda.
   - **Ništa** – Otvara stranicu (URL ili podlogu), ali ne prosljeđuje podatke. Npr., ako korisnik pritisne podatkovnu akciju za podatkovnu točku STATE 'Kalifornija', odredišna podloga prikazat će podatke za sve savezne države.
   - **Prilagođeno** – Omogućuje definiranje stupaca za prosljeđivanje.
9. Po izboru: Pritisnite **Podrška za višestruke odabire** za postavljanje vrijednosti.
   - **Uključi** - Podatkovna akcija može se pozvati kada korisnik odabere jednu ili više podatkovnih točaka.
   - **Isključi** - Podatkovna akcija može se pozvati samo kada korisnik odabere jednu podatkovnu točku.
     Ova je postavka posebno korisna kada odabir više podatkovnih točki na grafikonu može rezultirati pogreškom (na primjer, s REST API-jima treće strane).
10. Po izboru: Pritisnite **Otvori u** i odaberite opciju za otvaranje podatkovne akcije ili upotrijebite zadanu opciju **Automatski** za otvaranje u novoj kartici.
11. Pritisnite **U redu**.

# Stvaranje akcija za podatke radi povezivanja s vanjskim URL-ovima s vizualizacijskih podloga

Akcije za podatke možete upotrijebiti kako biste s podloge otvorili vanjski URL tako da se pri odabiru stupca kao što je ID dobavljača otvori odgovarajuće vanjsko web-mjesto.

LiveLabs Sprint

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Izbornik** i odaberite **Akcije za podatke**.
3. Pritisnite **Dodaj akciju** i unesite naziv za novu navigacijsku vezu.

   Možete dodati više navigacijskih veza.
4. Pritisnite polje **Vrsta** i odaberite **Kretanje URL-om**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

5. Pritisnite polje **Usidri uz** i odaberite stupce na koje želite primijeniti URL. Ako ne definirate vrijednost za polje **Usidri uz**, akcija za podatke primijenit će se na sve elemente podataka u vizualizacijama.
6. Unesite URL adresu i po izboru uključite zapis i parametre.

   Na primjer, http://www.example.com?q=${keyValuesForColumn:"COLUMN"} prikazat će se kao www.oracle.com?q=${keyValuesForColumn:"Sales"."Products"."Brand"} Nazivi stupaca koje ovdje odaberete zamijenit će se vrijednostima kad pozovete podatkovnu akciju.
7. Pritisnite **Podrška za višestruke odabire** za postavljanje vrijednosti.
   - **Uključeno** - Akcija za podatke može se pozvati kad se odabere jedna ili više podatkovnih točki.
   - **Isključeno** - Akcija za podatke može se pozvati samo ako se odabere jedna podatkovna točka.
     Ova je postavka posebno korisna kada odabir više podatkovnih točki na grafikonu može rezultirati pogreškom (na primjer, s REST API-jima treće strane).
8. Po izboru: Pritisnite **Otvori u** kako biste postavili način na koji se podatkovna akcija otvara za korisnika.
   - **Automatski** - podatkovna akcija otvara se u trenutnom načinu rada za otvaranje podatkovnih akcija. Zadana je postavka otvaranje u novoj kartici u istom prozoru preglednika.
   - **Nova kartica** - podatkovna akcija otvara se u novoj kartici u istom prozoru preglednika.
   - **Ista kartica** - podatkovna akcija otvara se u trenutnoj kartici i zamjenjuje trenutnu podlogu.
   - **Skočni prozor** - podatkovna akcija otvara se u skočnom prozoru.
9. Za izlaz pritisnite **U redu**.
10. Na **Podlozi** pritisnite ćeliju ili upotrijebite kombinaciju tipke Ctrl i pritisak opcije za odabir više ćelija.
11. Pritisnite desnu tipku miša i na izborniku odaberite naziv navigacije koju ste ranije izradili.

    Odabir ćelija definira vrijednosti koje će se prenijeti parametrima (tj. tokenima URL-a).

# O stvaranju HTTP API akcija za podatke

Možete stvoriti HTTP API akcije za podatke kako biste uspostavili vezu s REST API-jem iz radne knjige.

HTTP API akciju za podatke možete konfigurirati kako biste odabrane vrijednosti stupca s radne knjige proslijedili u REST API koji vraća odgovor. Obratite pažnju na sljedeće:

- Broj akcija za podatke koje možete stvoriti nije ograničen.
- URL može sadržavati tokene koji prenose kontekstne vrijednosti u akciju za podatke (na primjer, podatkovne vrijednosti, korisničko ime, put do radne knjige, naziv podloge).

  Sljedeći primjer REST API URL-a uključuje vrijednost tokena stupca Kategorija koji prikazuje API za Google knjige: http://www.googleapis.com/books/v1/volumes?q=${valuesForColumn:"Category"}. Vrijednost koju ste odabrali iz ćelije u stupcu Kategorija, na primjer, "Knjige", prenosi se u REST API koji prikazuje zatraženu stranicu.
- Ako upotrijebite metodu POST ili prilagođeno HTTP zaglavlje koje mijenja HTTP zaglavlje, primjenjuje se sljedeće:


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Sve parametre unesete kao parove naziva i vrijednosti tako da naziv i vrijednost budu razdvojeni znakom "**=**".
- Možete upotrijebiti istu sintaksu URL tokena u kombinacijama naziva i vrijednosti u skladu sa zahtijevima API-ja koji pozivate. Na primjer:
  * paramName1=paramValue1
  * paramName2=${valuesForColumn:"Product"}
- Prilagođeno zaglavlje funkcionira ako odredište HTTP zapisa izričito dopušta da se HTTP zaglavlja koja upotrebljavate postave u zahtjevu. Ako zaglavlja nisu dopuštena, preglednik blokira zahtjev i prikazuje poruku pogreške, na primjer blokirat će se zaglavlje Kolačići koje sadržava Content-Type=application/json.

# Stvaranje HTTP akcija za podatke

Podatkovnu akciju za HTTP API možete upotrijebiti u radnoj knjizi tako da se pri odabiru stupca REST API-ju pošalje vrijednost koja se vraća kao odgovor.

Prije stvaranja HTTP API akcije za podatke domenu s kojom pokušavate uspostaviti vezu morate konfigurirati kao sigurnu domenu. Pogledajte Registracija sigurnih domena.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Izbornik** radne knjige i odaberite **Akcije za podatke**.
3. Pritisnite **Dodaj akciju** i unesite naziv za novu podatkovnu akciju za HTTP API. Na primjer, unesite HTTP API Example.
4. Pritisnite polje **Vrsta** i odaberite **HTTP API**.
5. Pritisnite polje **Usidri na** i odaberite stupce na koje želite primijeniti podatkovnu akciju za HTTP API. Nemojte odabrati stupce mjere ni skrivene stupce. Ako ne definirate vrijednost za polje **Usidri uz**, akcija za podatke primijenit će se na sve elemente podataka u vizualizacijama.
6. Odaberite metodu iz popisa **HTTP metoda**.
7. Unesite URL za REST API koji počinje s http ili https te može sadržavati zamjenske tokene.
8. Ako ste odabrali POST metodu:
   - Kad odaberete vrijednost **Vrsta payloada** Podaci obrasca, unesite svaki parametar u zaseban redak.
   - Kad odaberete vrijednost **Vrsta payloada** Neobrađeni podaci, unesite neobrađene podatke.
9. Unesite prilagođeno HTTP zaglavlje ako želite dodati ili promijeniti HTTP zaglavlje kako bi ono odgovaralo API-ju sučelja.
10. Pritisnite **Podrška za višestruke odabire** za postavljanje vrijednosti.
    - **Uključeno** - Akcija za podatke može se pozvati kad se odabere jedna ili više podatkovnih točki.
    - **Isključeno** - Akcija za podatke može se pozvati samo ako se odabere jedna podatkovna točka.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Ova je postavka posebno korisna kada odabir više podatkovnih točki na grafikonu može rezultirati pogreškom (na primjer, s REST API-jima treće strane).

11. Za izlaz pritisnite **U redu**.
12. Pritisnite podatkovnu točku u vizualizaciji.

    Na primjer, možete u stupcu Kategorija tokena odabrati "Knjige" kako bi se prikazao određeni REST API.
13. Pritisnite desnu tipku miša i odaberite **HTTP API Example** kako bi se prikazao rezultat.

    Odabrane podatkovne točke odredit će koje će se vrijednosti prenijeti URL tokenima.

    Prikazat će se poruka o uspjehu ili neuspjehu koja potvrđuje da je REST API uspješno pozvan putem odabrane vrijednosti.

# Upotreba akcija za podatke za povezivanje s izvješćima servisa Oracle Analytics Publisher

S pomoću veza podatkovne akcije možete prosljeđivati kontekstne vrijednosti kao URL parametre u Publisher izvješća.

Kad pritisnete vezu za otvaranje Publisher izvješća, veza može obuhvaćati atribute koji su povezani sa stupcem koji je odabran u vizualizaciji.

**Teme:**


- Više o stvaranju podatkovnih akcija za povezivanje s izvješćima servisa Oracle Analytics Publisher
- Stvaranje akcija za podatke za povezivanje s izvješćima servisa Oracle Analytics Publisher
- Stvaranje prilagođenih naziva stupaca u akcijama za podatke radi prijenosa u URL-ove izvješća servisa Oracle Analytics Publisher


## Više o stvaranju podatkovnih akcija za povezivanje s izvješćima servisa Oracle Analytics Publisher

Možete stvoriti akciju za podatke radi povezivanja s izvješćem servisa Publisher.

Akciju za podatke možete konfigurirati tako da odabrane vrijednosti stupaca iz vizualizacije prenosi za prikaz u Publisher izvješću.

- Publisher izvješće morate spremiti u lokalnoj mapi.
- Ako Publisher izvješće upotrebljava analizu kao podatkovni model, vrijednost **Korisnički unos** za parametre u popratnoj analizi mora biti postavljena na **Popis odabira** kako bi se omogućilo prenošenje odabranih vrijednosti u parametre Publisher izvješća.
- Možete prenijeti popise vrijednosti i filtre popisa kako biste ih prikazali kao parametre Publisher izvješća. Ne možete, međutim, prenijeti brojčane filtre, datumske filtre i filtre izraza.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Stvaranje akcija za podatke za povezivanje s izvješćima servisa Oracle Analytics Publisher

Možete stvoriti vezu za akciju za analitičke podatke kako biste odabrane podatkovne točke iz Oracle Analytics radne knjige prenijeli u izvješće servisa Oracle Analytics Publisher.

Oracle Analytics radna knjiga, Publisher izvješće i analiza mogu se nalaziti u različitim mapama.

1. Na početnoj stranici odaberite radnu knjigu koja upotrebljava podatkovni model koji se upotrebljava u Publisher izvješću, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Izbornik** i odaberite **Akcije za podatke**.
3. Pritisnite **Dodaj akciju** i unesite naziv za novu navigacijsku vezu.
4. Pritisnite polje **Vrsta** i odaberite **Veza za analitiku**.
5. U polje **Naziv** unesite naziv akcije za podatke.
6. Pritisnite polje **Odredište**, odaberite **Odaberi iz kataloga**, a zatim pronađite i odaberite Publisher izvješće kojem akcija za podatke treba prenijeti akciju te pritisnite **U redu**.
7. Provjerite je li opcija **Mapiranje parametara** postavljena na Zadano.
8. Provjerite je li vrijednost polja **Prenesi vrijednosti** postavljena na Sve.
9. Pritisnite **Podrška za višestruke odabire** za postavljanje vrijednosti.
   - **Uključeno** - Akcija za podatke može se pozvati kad se odabere jedna ili više podatkovnih točki.
   - **Isključeno** - Akcija za podatke može se pozvati samo ako se odabere jedna podatkovna točka.
     Ova je postavka posebno korisna kada odabir više podatkovnih točki na grafikonu može rezultirati pogreškom (na primjer, s REST API-jima treće strane).
10. Po izboru: Pritisnite **Otvori u** kako biste postavili način na koji se podatkovna akcija otvara za korisnika.
    - **Automatski** - podatkovna akcija otvara se u trenutnom načinu rada za otvaranje podatkovnih akcija. Zadana je postavka otvaranje u novoj kartici u istom prozoru preglednika.
    - **Nova kartica** - podatkovna akcija otvara se u novoj kartici u istom prozoru preglednika.
    - **Ista kartica** - podatkovna akcija otvara se u trenutnoj kartici i zamjenjuje trenutnu podlogu.
    - **Skočni prozor** - podatkovna akcija otvara se u skočnom prozoru. Ova opcija nije dostupna za Publisher izvješća.
11. Pritisnite **U redu**.
12. Odaberite podatkovne točke u vizualizaciji i odaberite akciju za podatke kako biste provjerili hoće li se vrijednosti prenijeti Publisher izvješću.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Stvaranje prilagođenih naziva stupaca u akcijama za podatke radi prijenosa u URL-ove izvješća servisa Oracle Analytics Publisher

Možete stvoriti vezu akcije za podatke koja će prilagođene nazive stupaca prenijeti u URL izvješća servisa Oracle Analytics Publisher.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Izbornik** i odaberite **Akcije za podatke**.
3. Pritisnite **Dodaj akciju** i unesite naziv za novu navigacijsku vezu.
4. Pritisnite polje **Vrsta** i odaberite **Veza za analitiku**.
5. U polje **Naziv** unesite naziv akcije za podatke.
6. Pritisnite polje **Odredište**, odaberite **Odaberi iz kataloga**, a zatim pronađite i odaberite Publisher izvješće kojem akcija za podatke treba prenijeti akciju te pritisnite **U redu**.
7. Pritisnite **Mapiranje parametara** i odaberite **Postavi prilagođeno mapiranje** kako biste odredili prilagođene nazive stupaca koje ćete prenijeti kao parametre URL-a u Publisher izvješće.
8. Pritisnite **Dodaj redak** i pritisnite **Odaberi stupac** za svaki stupac koji želite prenijeti u Publisher izvješće s prilagođenim nazivom.
9. Pritisnite **Unesi parametar** i unesite prilagođeni naziv za svaki naziv stupca koji želite zamijeniti.

   Prilagođeni naziv prenijet će se u Publisher izvješće u URL-u.
10. Provjerite je li vrijednost polja **Prenesi vrijednosti** postavljena na Sve.
11. Pritisnite **Podrška za višestruke odabire** za postavljanje vrijednosti.
    - **Uključeno** - Akcija za podatke može se pozvati kad se odabere jedna ili više podatkovnih točki.
    - **Isključeno** - Akcija za podatke može se pozvati samo ako se odabere jedna podatkovna točka.
      Ova je postavka posebno korisna kada odabir više podatkovnih točki na grafikonu može rezultirati pogreškom (na primjer, s REST API-jima treće strane).
12. Po izboru: Pritisnite **Otvori u** kako biste postavili način na koji se podatkovna akcija otvara za korisnika.
    - **Automatski** - podatkovna akcija otvara se u trenutnom načinu rada za otvaranje podatkovnih akcija. Zadana je postavka otvaranje u novoj kartici u istom prozoru preglednika.
    - **Nova kartica** - podatkovna akcija otvara se u novoj kartici u istom prozoru preglednika.
    - **Ista kartica** - podatkovna akcija otvara se u trenutnoj kartici i zamjenjuje trenutnu podlogu.
    - **Skočni prozor** - podatkovna akcija otvara se u skočnom prozoru. Ova opcija nije dostupna za Publisher izvješća.
13. Pritisnite **U redu**.
14. Odaberite podatkovne točke u vizualizaciji te odaberite podatkovnu akciju kako biste provjerili hoće li se prilagođeni nazivi stupaca prikazati u URL-u Publisher izvješća.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Pozivanje podatkovnih akcija iz vizualizacijskih podloga

Podatkovne akcije s podloge radne knjige možete pozvati radi prelaska na druge podloge ili URL-ove.

Kada upotrebljavate podatkovne akcije, sljedeća se pravila primjenjuju na podudarne elemente podataka koji se prosljeđuju kao vrijednosti s elementima podataka na odredišnoj podlozi:

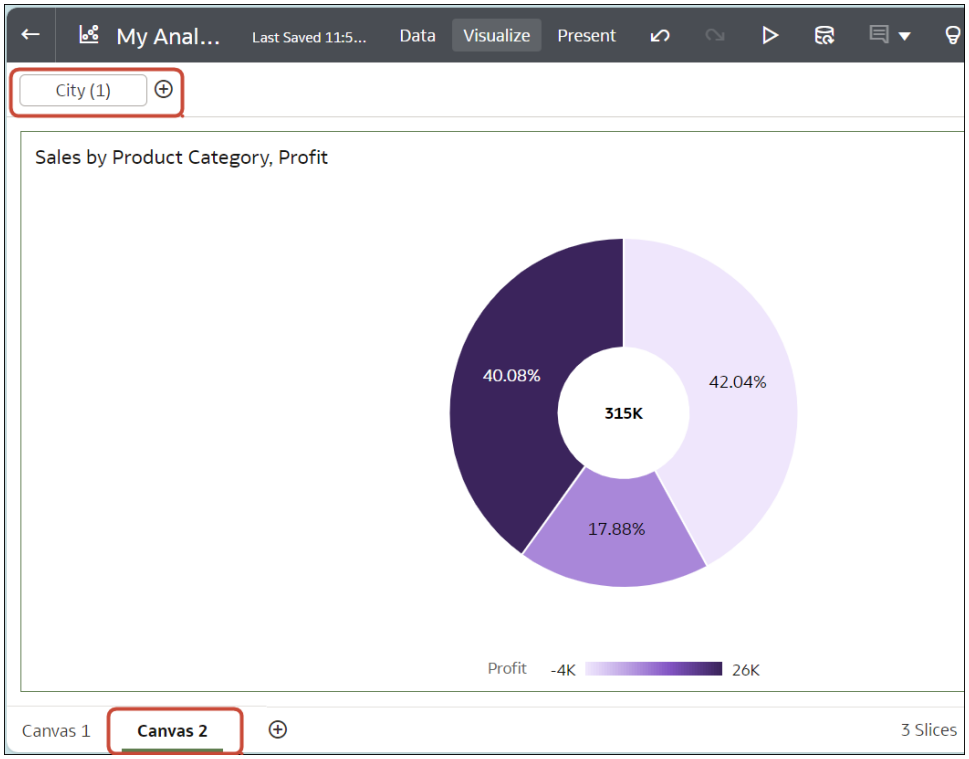
- Na podlogu će se dodati novi filtar ako se element podataka podudara s podlogom odredišne radne knjige i ako na odredišnoj podlozi ne postoji filtar za element podataka. Ako postoji filtar podloge, on će se zamijeniti vrijednošću s izvorne podloge radne knjige.
- Ako očekivani skup podataka nije dostupan, no dostupan je drugi skup podataka, usklađivanje se obavlja putem naziva stupca i vrste podataka u drugom skupu podataka te se tome dodaje filtar.
- Ako postoji više podudaranja stupaca po nazivu i vrsti podataka, filtar se dodaje svim tim stupcima u odredišnoj radnoj knjizi ili podlozi.

Ako je podatkovna akcija usidrena uz više stupaca, obavezno odaberite elemente podataka iz svih stupaca radi prikazivanja podatkovne akcije u kontekstnom izborniku. Pogledajte Savjeti pri upotrebi podatkovnih akcija.

Nazivi akcija za podatke koji se primjenjuju u kontekstu trenutačnog prikaza prikazuju se u kontekstnom izborniku. Npr., na 1. podlozi desnom tipkom miša pritisnite Hong Kong i odaberite podatkovnu akciju po nazivu "Podatkovna akcija - analiza za grad".

Nakon što pritisnete podatkovnu akciju, prijeći ćete na podlogu odredišne radne knjige, a ako je podatkovna akcija konfigurirana za prosljeđivanje vrijednosti radne knjige, odredišna radna knjiga filtrirat će se temeljem podatkovnih točaka odabranih na početnoj podlozi. Na primjer, ako desnom tipkom miša u početnoj radnoj knjizi pritisnete Hong Kong i odaberete akciju za podatke naziva "Podatkovna akcija - analiza za grad", prijeći ćete na 2. podlogu, a sadržaj će se filtrirati radi prikazivanja podataka koji se odnose na Hong Kong. Filtar grada prikazuje se na traci s filtrima radne knjige.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

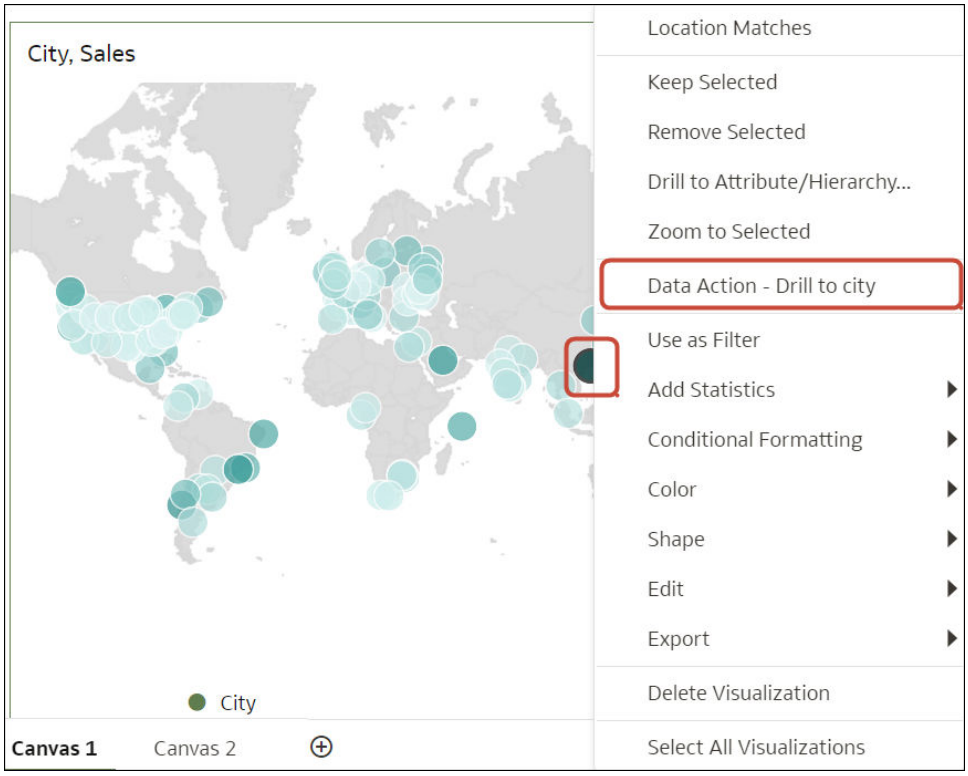



Pogledajte Kako akcije za podatke utječu na filtre.

Kako biste korisnicima omogućili pozivanje akcija za podatke jednim pritiskom za vrijednosti stupca u tabličnim ili zaokretnim vizualizacijama, pogledajte Prikaz vrijednosti u tabličnim i zaokretnim vizualizacijama kao veza.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Na podlozi koja sadrži vezu s podatkovnom akcijom, desnom tipkom miša pritisnite jedan ili više elemenata podataka.
3. U kontekstnom izborniku pritisnite podatkovnu akciju koju želite pozvati.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Pogledajte Kako akcije za podatke utječu na filtre.

# Prikaz vrijednosti u tabličnim i zaokretnim vizualizacijama kao veza

Možete konfigurirati tablične i zaokretne vizualizacije za prikaz vrijednosti ćelije tablice kao veza. Korisnici mogu vidjeti koje su vrijednosti URL-ovi, a zatim pritisnuti vrijednosti kako bi odmah pozvali akciju za podatke.

Vrijednosti stupaca možete prikazati kao veze u tablicama ili zaokretnim tablicama za pozivanje akcija za podatke koje su usidrene u taj stupac. Ako je akcija za podatke usidrena u više stupaca, svi ti stupci moraju biti prisutni u tablici ili zaokretnoj tablici kako bi veze funkcionirale.

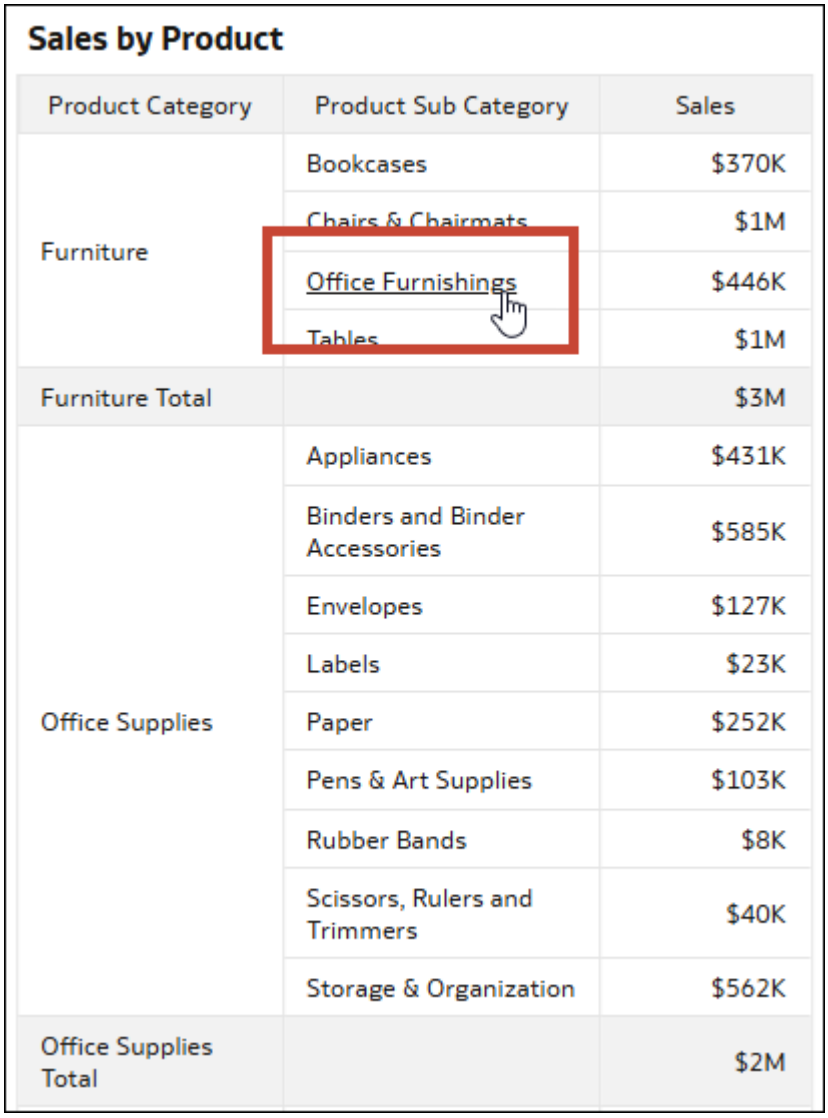
Pogledajte odjeljak Stvaranje podatkovnih akcija radi povezivanja podloga ili Stvaranje akcija za podatke radi povezivanja s vanjskim URL-ovima s vizualizacijskih podloga.

Ako su za stupac definirane akcije za podatke možete odabrati hoće li jedna ili sve biti dostupne korisnicima putem svojstva **Akcija na pritisak**:

- **Automatski** - Omogućuje sve akcije za podatke usidrene na stupac. Ako ih ima više, prikazuje se izbornik.
- **<Akcija za podatke>** - omogućuje samo vezu za tu konkretnu akciju za podatke

Korisnici mogu postaviti pokazivač iznad vrijednosti stupca u vizualizaciji kako bi jednostavno vidjeli koje od njih su veze, i to tako što su potcrtane. Zatim mogu pritisnuti povezanu vrijednost kako bi izravno pozvali akciju za podatke. Ako je za stupac definirano i dostupno više akcija za podatke, korisnici mogu odabrati koju će akciju pozvati s padajućeg popisa.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



**Sales by Product**

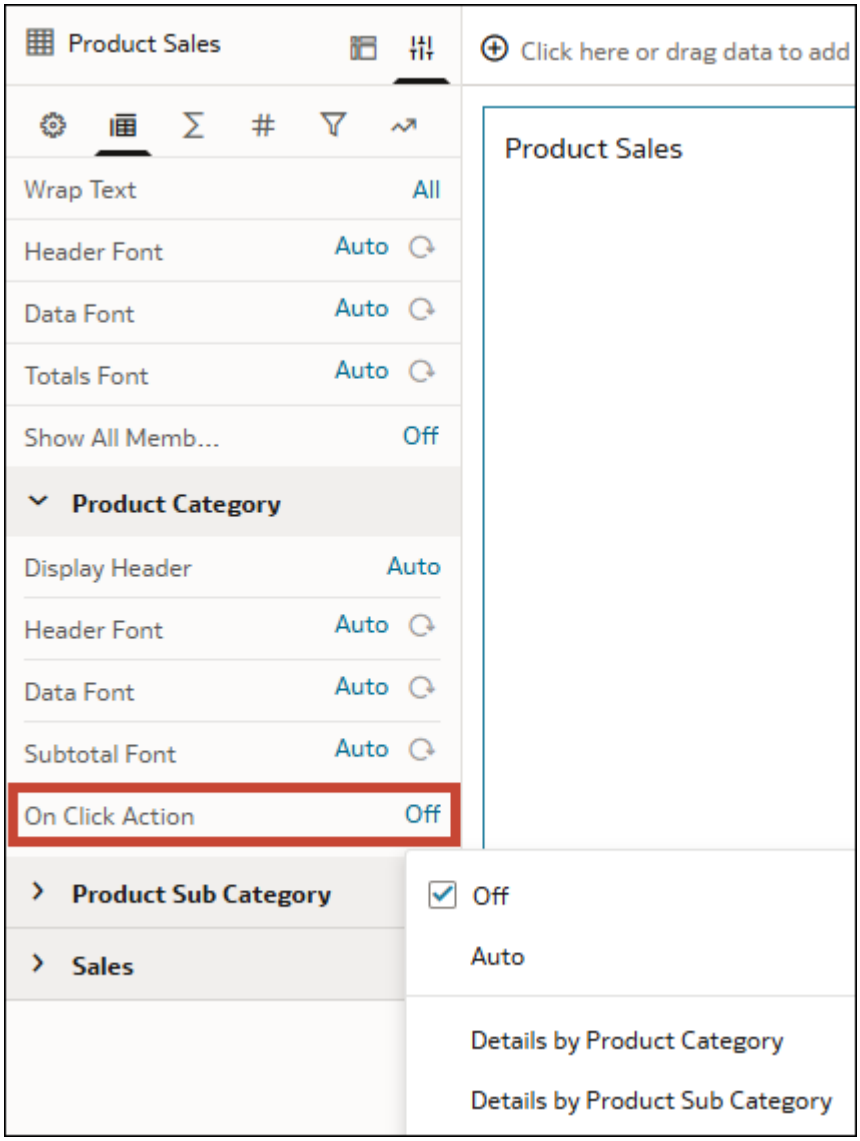
| Product Category | Product Sub Category | Sales |
|---|---|---|
| Furniture | Bookcases | $370K |
| | Chairs & Chairmats | $1M |
| | Office Furnishings | $446K |
| | Tables | $1M |
| Furniture Total | | $3M |
| Office Supplies | Appliances | $431K |
| | Binders and Binder Accessories | $585K |
| | Envelopes | $127K |
| | Labels | $23K |
| | Paper | $252K |
| | Pens & Art Supplies | $103K |
| | Rubber Bands | $8K |
| | Scissors, Rulers and Trimmers | $40K |
| | Storage & Organization | $562K |
| Office Supplies Total | | $2M |

Ovaj vodič donosi slučaj upotrebe za stvaranje akcija za podatke i veza u vizualizaciji tablice za prelazak na drugu podlogu:

Vodič

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite tabličnu ili zaokretnu vizualizaciju.
3. Pritisnite **Svojstva**, zatim pritisnite **Oznake ruba** i proširite stupac koji ima definiranu jednu ili više akcija za podatke.
4. U retku Akcija na pritisak pritisnite **Isključeno** i odaberite jednu od opcija.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




5. Pritisnite **Spremi**.

# Kako akcije za podatke utječu na filtre

Upotrijebite ova pravila kako biste razumjeli kako akcije za podatke utječu na filtre u ciljnim radnim knjigama.

Akciju za podatke možete konfigurirati za prosljeđivanje filtara iz jedne radne knjige u drugu. Akcije za podatke mogu promijeniti samo filtre opsega podloge u ciljnoj radnoj knjizi. To uključuje filtre dashboarda i otkvačene filtre u traci s filtrima. Akcije za podatke neće promijeniti otkvačene filtre u traci s filtrima ako je traka s filtrima skrivena.

Ako u ciljnoj radnoj knjizi postoji odgovarajući filtar s opsegom podloge koji je vidljiv korisniku, vrijednosti filtra akcije za podatke mogu ga nadjačati. Vrijednosti filtra iz akcije za podatke ne mogu nadjačati prikvačene filtre u traci s filtrima ili filtrima vizualizacije.

Evo kako vrijednosti filtra prenesene iz akcija za podatke utječu na radne knjige:


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Vrijednosti filtra iz akcije za podatke mijenjaju vrijednosti odabira stupca filtra dashboarda - do toga dolazi ako ciljna radna knjiga ima filtar dashboarda koji upotrebljava iste stupce i ima odgovarajuću vrstu filtra.
- Vrijednosti filtra iz akcija za podatke mijenjaju vrijednosti otkvačenih filtara u traci s filtrima - to se događa kada promjene filtra dashboarda nisu moguće. Oracle Analytics zatim će pregledati filtre s opsegom podloge u traci s filtrima i izvršit će promjenu ako postoji filtar koji odgovara dolaznom filtru (ista vrsta i sličan stupac), traka s filtrima vidljiva je korisniku i specifičan odgovarajući filtar vidljiv je i interaktivan (ne samo za čitanje).
- Vrijednosti filtra iz akcija za podatke stvaraju filtar opsega podloge (otkvačeno) - do toga dolazi ako su traka filtra ili odgovarajući filtar skriveni ili su samo za čitanje. Zadano ponašanje načina ograničenja se zadržava.

Evo kako vrijednosti filtra prenesene iz akcija za podatke utječu na postojeće filtre u dashboardima i radnim knjigama:

- Akcija za podatke ne može dodati filtre u filtar dashboarda; može samo ponovno upotrijebiti postojeće filtre u filtru dashboarda.
- Akcija za podatke može ponovno upotrijebiti filtre dashboarda samo ako postoji odgovarajući filtar na ciljnoj podlozi.
- Akcija za podatke daje prednost odgovarajućim filtrima u filtru dashboarda. To znači sljedeće: ako postoji izbor između akcije za podatke koja ponovno upotrebljava odgovarajući filtar u filtrima dashboarda ili traci s filtrima, akcija podataka ponovno će upotrijebiti odgovarajući filtar dashboarda.
- Ako ne postoji kompatibilni filtar dashboarda u ciljnoj podlozi, akcija za podatke stvorit će filtar opsega podloge (otkvačeno) u traci s filtrima.
- Akcija za podatke nikad neće stvoriti filtar opsega radne knjige (prikvačeno) u ciljnoj radnoj knjizi. Kako biste postigli tu funkcionalnost, trebate povezati filtar s parametrom.
- Akcija za podatke ne može promijeniti filtre vizualizacije jer nisu cilj akcija za podatke. To uključuje filtre vizualizacije odabrane u filtru dashboarda. Trebate povezati te filtre s parametrima kako biste im promijenili vrijednosti.
- Akcija za podatke nikada neće ponovno upotrijebiti filtar izraza, već će umjesto toga stvoriti novi filtar izraza s opsegom podloge (otkvačeno).

# Savjeti pri upotrebi podatkovnih akcija

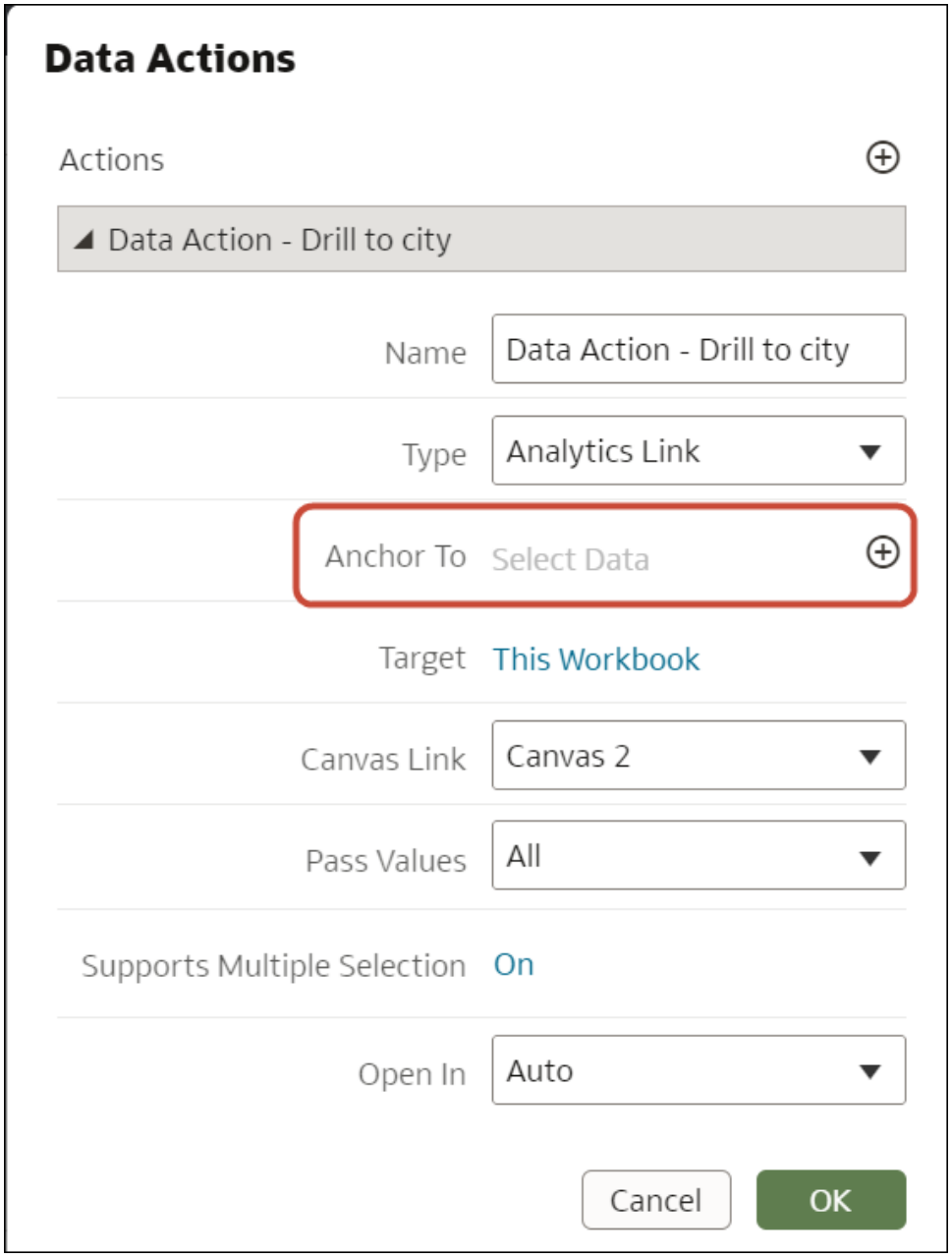
Ovi savjeti pomoći će vam da maksimalno iskoristite podatkovne akcije u radnim knjigama.

**Usidravanje podatkovnih akcija u stupce**

Nakon što stvorite podatkovne akcije, moći ćete ih usidriti u konkretne stupce koji se prikazuju na podlozi. Ako podatkovnu akciju usidrite u konkretne stupce, bit će dostupna samo korisnicima radne knjige koji odaberu podatkovne točke u svim navedenim stupcima.

U dijaloškom okviru Podatkovne akcije odaberite **Dodaj podatke** u izborniku **Usidri uz** te odaberite jedan ili više stupaca.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Ako podatkovnu akciju usidrite uz više stupaca, korisnik će morati odabrati podatkovne točke za višestruki odabir iz svih navedenih stupaca za otvaranje podatkovne akcije koja se prikazuje u kontekstnom izborniku koji se otvara pritiskom desne tipke miša. Npr., ako nema usidrenih stupaca za podatkovnu akciju "Podatkovna akcija - analiza za grad", korisnik će moći pritisnuti bilo gdje u izvornoj podlozi kako bi dobio pristup izborniku "Podatkovna akcija - analiza za grad".


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

**Općeniti savjeti**

- Nemojte sidriti podatkovne akcije uz stupce mjere ni skrivene stupce.

# Stvaranje akcija za podatke u vizualizacijama koje su ugrađene u vanjske spremnike

Vizualizacije podataka možete ugraditi u vanjske spremnike, na primjer, HTML stranicu ili stranicu aplikacije potrošača te u vizualizaciju možete dodati akcije za podatke. Ugrađena akcija za podatke omogućava interakciju s vizualizacijom koja je ugrađena u vanjski spremnik. Iz vanjskog spremnika možete dohvatiti skup podataka elemenata koji se upotrebljavaju u vizualizaciji. Možete dodati neograničen broj akcija za podatke.

Događaj objavljivanja vanjskim aplikacijama omogućava primanje skupa vrijednosti elemenata podataka u odabranoj vizualizaciji, tzv. kontekst vizualizacije. Skup vrijednosti elemenata podataka u odabranim vizualizacijama ne smije predstavljati stupce mjera ili skrivene stupce.

Naziv događaja navodi se u vanjskom spremniku i prosljeđuje se kad se objavi događaj konteksta. Kontekst je skup vrijednosti elemenata podataka koje se nalaze na odabranoj lokaciji u vizualizaciji. Ako se akcija za podatke upotrebljava za više radnih knjiga ili više elemenata podataka u radnoj knjizi, možete navesti jedinstveni naziv događaja radi jednostavnijeg praćenja. Ako ste, na primjer, akciju nazvali DV ugrađeni sadržaj DA1, u polje **Naziv događaja** možete unijeti Događaj iz DA1 kako biste naznačili iz koje akcije za podatke dolazi događaj.

Imajte na umu sljedeće kad unosite **Prenesi vrijednosti**:

- Upotrijebite opciju **Sve** kako biste dinamički odredili križanje ćelije koju pritisnete ,na primjer, "Proizvod i godina" i proslijedili te vrijednosti cilju.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Upotrijebite **Usidri podatke** kako biste osigurali da se akcija za podatke prikazuje pri pokretanju, no samo ako su obavezni stupci definirani u polju **Usidri uz** dostupni u kontekstu pregleda.
- Upotrijebite **Ništa** kako biste otvorili stranicu (URL ili podlogu), ali nemojte proslijediti podatke. Možete, na primjer, prijeći na www.oracle.com bez prosljeđivanja konteksta.
- Upotrijebite **Prilagođeno** kako biste definirali prilagođeni skup stupaca koji želite proslijediti.

Imajte na umu sljedeće kad odabirete **Podržava višestruki odabir**:

- **Uključeno** - Poziva akciju za podatke kad se odabere jedna ili više podatkovnih točaka.
- **Isključeno** - Poziva akciju za podatke kad se odabere jedna podatkovna točka.
  Ova je postavka posebno korisna kada odabir više podatkovnih točki na grafikonu može rezultirati pogreškom ,na primjer, s REST API-jima treće strane.

Nakon što spremite radnu knjigu, moći ćete je ugraditi u vanjske spremnike. U vanjskom spremniku prikazuju se ugrađene vizualizacije. Kad desnom tipkom miša pritisnete vizualizaciju i ona sadrži primjenjive akcije za podatke, one će se prikazati na padajućem izborniku vizualizacije. Kad pritisnete ugrađenu akciju za podatke, odredit će se informacije o kontekstu za vizualizaciju i te će se informacije proslijediti servisu navigacijske akcije na obradu. Servis za navigacijsku akciju pokrenut će događaj s informacijama o kontekstu korisnog opterećenja. Možete se predbilježiti na taj događaj i korisno opterećenje primati u povratnom pozivu događaja te korisno opterećenje iskoristiti u drugim područjima.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. U radnoj knjizi pritisnite **Izbornik** i odaberite **Akcije za podatke**.
3. Pritisnite **Dodaj akciju**. U Novoj akciji za podatke odaberite **Naziv** i unesite naziv.
4. Pritisnite **Vrsta** i odaberite **Objavi događaj**.
5. Pritisnite **Dodaj podate** ili **Odaberi podatke** u polju **Usidri uz** te odaberite jedan ili više elemenata podataka za koje želite da proslijede vrijednosti kad se primijeni akcija za podatke.
6. Unesite **Naziv događaja**.
7. Pritisnite polje **Prenesi vrijednosti** i odaberite koje vrijednosti želite da akcija za podatke proslijedi potrošaču.
8. Pritisnite **Podrška za višestruke odabire** za postavljanje vrijednosti.
   - **Uključeno** - Akcija za podatke može se pozvati kad se odabere jedna ili više podatkovnih točki.
   - **Isključeno** - Akcija za podatke može se pozvati samo ako se odabere jedna podatkovna točka.
     Ova je postavka posebno korisna kada odabir više podatkovnih točki na grafikonu može rezultirati pogreškom (na primjer, s REST API-jima treće strane).
9. Za izlaz pritisnite **U redu**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Izvršavanje akcija za podatke u koje je ugrađen sadržaj

Slijedite ovdje opisane informacije kako biste saznali više o ugrađivanju i izvođenju podatkovnih akcija u vizualizaciji unutar vanjskih spremnika kao što su HTML stranica ili web-stranica aplikacije.

> **Napomena**
>
> Primjeri u ovom odjeljku odnose se na ugrađene akcije za podatke kad aplikacija za ugradnju ne upotrebljava tehnologiju Oracle JET. Pogledajte:
>
> - Ugrađivanje sadržaja iz servisa Oracle Analytics u aplikaciju koja ne upotrebljava Oracle JET
> - Stvaranje akcija za podatke u vizualizacijama koje su ugrađene u vanjske spremnike

### Izvršavanje akcija za podatke

Kad pritisnete akciju za podatke Objavi događaj, odredit će se informacije o kontekstu za vizualizaciju i te će se informacije proslijediti servisu navigacijske akcije na obradu. Proces servisa za navigacijsku akciju pokrenut će događaj pod nazivom “oracle.bitech.dataaction” s informacijama o kontekstu korisnog opterećenja. Možete se predbilježiti na taj događaj i korisno opterećenje primati u povratnom pozivu događaja te po potrebi možete dodatno iskoristiti korisno opterećenje.

Sljedeća vizualizacija prikazuje prihod (u dolarima) za linije poslovanja (na primjer, Communication, Digital, Electronics) i organizacije (na primjer, Franchises Org, Inbound Org, International Org).

| | Franchises Org. 1- Revenue | Inbound Org. 1- Revenue | International Org. 1- Revenue | Production Org. 1- Revenue | Subcontracted Org. 1- Revenue | Subsidiaries Org. 1- Revenue |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Communication | 1,945,442.17 | 3,205,196.75 | 2,072,118.69 | 1,970,055.76 | 1,311,952.23 | 2,596,174.23 |
| Digital | 1,057,904.94 | 1,458,738.42 | 915,528.97 | 1,140,216.00 | 721,805.34 | 1,319,910.88 |
| Electronics | 1,948,769.52 | 2,849,051.48 | 1,772,490.57 | 2,027,938.13 | 1,298,795.50 | 2,502,014.97 |
| Games | 2,459,631.95 | 3,697,414.06 | 2,318,144.51 | 2,595,862.48 | 1,651,129.01 | 3,163,713.44 |
| Services | 1,232,145.16 | 2,104,468.29 | 1,289,809.63 | 1,222,054.29 | 829,583.58 | 1,650,876.93 |
| TV | 2,054,249.30 | 3,296,097.36 | 2,091,426.20 | 2,103,728.80 | 1,408,666.46 | 2,716,894.00 |

### Format i kontekst događaja i korisnog opterećenja

Sljedeći primjer demonstrira objavljivanje događaja kad ugrađenu akciju za podatke pozove jedna ili više podatkovnih ćelija koje su pritisnute desnom tipkom miša i kad je akcija za podatke odabrana na izborniku koji se prikazuje u ugrađenoj radnoj knjizi.

U nastavku su navedeni primjeri iz JSON datoteke, na primjer, obitech-cca/cca/component.json.

### Format događaja

```
"events": {
  "oracle.bitech.dataaction": {
    "description": "Generic DV Event published from an embedded data visualization.",
    "bubbles": true,
```


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

```
    "cancelable": false,
    "detail": {
      "eventName": {
      "description": "The name of the published BI Event",
      "type": "string"
    },
    "payload": {
      "description": "The payload contains context and related information to the event published",
      "type": "object"
    }
  }
}
```

### Format korisnog opterećenja

```
{"context":[
  "or": [
    "and":[
      {"contextParamValues":[...],
       "contextParamValuesKeys":[...],
       "colFormula":"...",
       "displayName":"...",
       "isDoubleColumn":true/false,
       "dataType":"..."
      }
    ]
  ]
 ]
}
```

### Prosljeđivanje jedne vrijednosti za jedan stupac u kontekstu prosljeđivanja

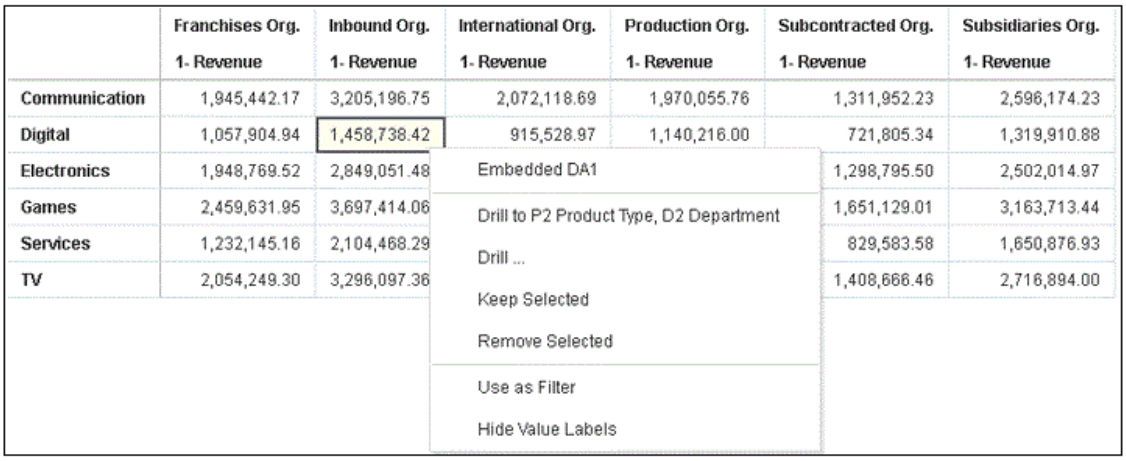
Kad u ovom primjeru pritisnete ćeliju stupca, objekt s informacijama o kontekstu stupca proslijedit će se u vanjski spremnik. U ovom slučaju prosljeđuje se naziv organizacije.

```
{
  "context": [
    {
      "contextParamValues": [
        "Inbound Org."
      ],
      "contextParamValuesKeys": [
        "Inbound Org."
      ],
      "colFormula": "\"A - Sample Sales\".\"Offices\".\"D3  Organization\"",
      "displayName": "D3  Organization",
      "isDoubleColumn": false,
      "dataType": "varchar"
    }
  ]
}
```

### Prosljeđivanje jedne vrijednosti za svaki stupac u kontekstu prosljeđivanja


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

U ovom primjeru, kad pritisnete ćeliju stupca, na primjer, ulaznu organizaciju i digitalne proizvode, kad pritisnete opciju izbornika Ugrađeno DA1 kako biste odabrali ugrađenu akciju, proslijedit će se vrijednost prihoda u dolarima za odabranu liniju poslovanja i organizaciju. Na primjer, proslijedit će se prihod za digitalne proizvode iz ulazne organizacije koji u ovom primjeru iznosi 1.458.738,42 USD.





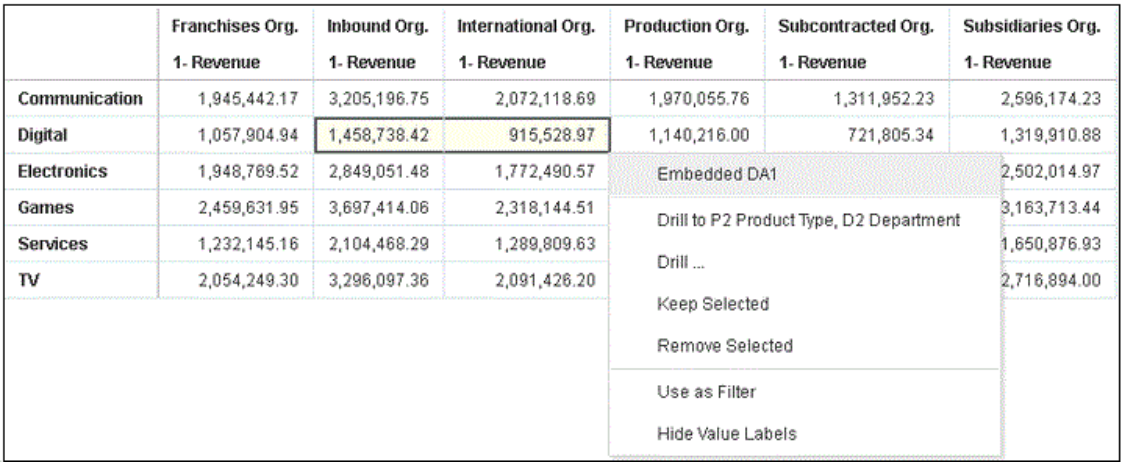
```
{
  "context": [
    {
      "contextParamValues": [
        "Digital"
      ],
      "contextParamValuesKeys": [
        "Digital"
      ],
      "colFormula": "\"A - Sample Sales\".\"Products\".\"P3  LOB\"",
      "displayName": "P3  LOB",
      "isDoubleColumn": false,
      "dataType": "varchar"
    },
    {
      "contextParamValues": [
        "Inbound Org."
      ],
      "contextParamValuesKeys": [
        "Inbound Org."
      ],
      "colFormula": "\"A - Sample Sales\".\"Offices\".\"D3  Organization\"",
      "displayName": "D3  Organization",
      "isDoubleColumn": false,
      "dataType": "varchar"
    }
  ]
}
```


### Prosljeđivanje više vrijednosti u kontekstu prosljeđivanja

Kad u ovom primjeru pritisnete dvije ćelije u retku (na primjer, ulaznu organizaciju i međunarodnu organizaciju za digitalne proizvode) te pritisnete opciju izbornika Ugrađeni DA1 kako biste odabrali ugrađenu akciju, proslijedit će se vrijednost prihoda u dolarima za dvije


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

odabrane ćelije za organizaciju i linije poslovanja. Ako, na primjer, pritisnete prihod za digitalne proizvode iz dvije odabrane organizacije (ulazne organizacije i međunarodne organizacije), proslijedit će se vrijednosti 1.458.738,42, i 915.528,97 USD.



| | Franchises Org. 1- Revenue | Inbound Org. 1- Revenue | International Org. 1- Revenue | Production Org. 1- Revenue | Subcontracted Org. 1- Revenue | Subsidiaries Org. 1- Revenue |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Communication | 1,945,442.17 | 3,205,196.75 | 2,072,118.69 | 1,970,055.76 | 1,311,952.23 | 2,596,174.23 |
| Digital | 1,057,904.94 | 1,458,738.42 | 915,528.97 | 1,140,216.00 | 721,805.34 | 1,319,910.88 |
| Electronics | 1,948,769.52 | 2,849,051.48 | 1,772,490.57 | | | 2,502,014.97 |
| Games | 2,459,631.95 | 3,697,414.06 | 2,318,144.51 | | | 3,163,713.44 |
| Services | 1,232,145.16 | 2,104,468.29 | 1,289,809.63 | | | 1,650,876.93 |
| TV | 2,054,249.30 | 3,296,097.36 | 2,091,426.20 | | | 2,716,894.00 |




```
{
  "context": [
    {
      "or": [
        {
          "and": [
            {
              "contextParamValues": [
                "Digital"
              ],
              "contextParamValuesKeys": [
                "Digital"
              ],
              "colFormula": "\"A - Sample Sales\".\"Products\".\"P3  LOB\"",
              "displayName": "P3  LOB",
              "isDoubleColumn": false,
              "dataType": "varchar"
            },
            {
              "contextParamValues": [
                "Inbound Org."
              ],
              "contextParamValuesKeys": [
                "Inbound Org."
              ],
              "colFormula": "\"A - Sample Sales\".\"Offices\".\"D3  Organization\"",
              "displayName": "D3  Organization",
              "isDoubleColumn": false,
              "dataType": "varchar"
            }
          ]
        },
        {
          "and": [
            {
              "contextParamValues": [
```



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

```
            "Digital"
          ],
          "contextParamValuesKeys": [
            "Digital"
          ],
          "colFormula": "\"A - Sample Sales\".\"Products\".\"P3  LOB\"",
          "displayName": "P3  LOB",
          "isDoubleColumn": false,
          "dataType": "varchar"
        },
        {
          "contextParamValues": [
            "International Org."
          ],
          "contextParamValuesKeys": [
            "International Org."
          ],
          "colFormula": "\"A - Sample Sales\".\"Offices\".\"D3  Organization\"",
          "displayName": "D3  Organization",
          "isDoubleColumn": false,
          "dataType": "varchar"
        }
      ]
    }
  ]
 }
}
```

Upotrijebite ove korake za prikaz payloadova događaja s pomoću alata u pregledniku Chrome.

1. U pregledniku Chrome pritisnite desnu tipku miša i odaberite **Provjeri izvor**.
2. U kartici **Izvori** desnom tipkom miša pritisnite liniju `console.log("Za prikaz payloada dodajte točku prekida na ovoj liniji i upotrijebite potprogram za ispravljanje pogrešaka s alatima u pregledniku") ;` i odaberite **Dodaj točku prekida**.
   Kada se akcija podataka događaja pozove iz ugrađene podloge, unos payloada pojavit će se u odjeljku **Opseg** na desnom prozoru alata u pregledniku.
3. Desnom tipkom miša pritisnite unos payloada i odaberite **Spremi kao globalnu varijablu**. Globalna varijabla može se pregledati unutar kartice **Konzola** i proširiti za prikaz pojedinosti payloada.

### Primjer HTML stranice s vizualizacijom koja prima događaje

Sljedeća šifra uzorka prikazuje kako definirati listener događaja za akciju za podatke događaja analitike. Morate ažurirati instancu analitike i ugrađeni put do radne knjige u ovoj šifri uzorka. Radna knjiga mora imati definiranu akciju za podatke događaja. Događaj koji se prati naziva se `oracle.bitech.dataaction`. Kad je događaj pokrenut, šalje se poruka u konzolu.

```
<!DOCTYPE HTML>
<html dir="ltr">
  <head>
    <meta http-equiv="Content-Type" content="text/html; charset=utf-8">
    <title>Oracle Analytics embed example to view data action event payload</title>
    <meta id="viewport" name="viewport" content="width=device-width, initial-scale=1, minimum-scale=1.0,
maximum-scale=1.0, user-scalable=no"/>
```


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

```
    <script src="https://<OAC-INSTANCE>.analytics.ocp.oraclecloud.com/public/dv/v1/embedding/standalone/
embedding.js" type="application/javascript">
    </script>

  </head>
  <body>
    <h1>Oracle Analytics embed example to view data action event payload</h1>

    <div id="mydiv" style="position: absolute; width: calc(100% - 40px); height: calc(100% - 120px)" >
      <oracle-dv project-path='<WORKBOOK-PATH-TO-EMBED>'
       active-page='insight'
       active-tab-id='snapshot!canvas!1'>
      </oracle-dv>
    </div>

    <script>
      requirejs(['knockout', 'ojs/ojcore', 'ojs/ojknockout', 'ojs/ojcomposite', 'jet-composites/oracle-dv/loader'],
function(ko) {
       ko.applyBindings();
      });

    </script>
    <script>
      var eventName = 'oracle.bitech.dataaction';
      var element = document.getElementById("mydiv");
      if (element) {
      var oEventListener = element.addEventListener(eventName, function (e) {
      console.log("***** Payload from DV sent ***** ");
      console.log("eventName = " + e.detail.eventName);
      console.log("To view the payload, add a breakpoint on this line and use the browser tools debugger") ;
      console.log("********************************* ");
      }, true);
      }
    </script>
  </body>
</html>
```

Možete izmijeniti i odjeljak <script> u prethodnoj šifri uzorka kako biste vratili vrijednosti kada je pozvana akcija za podatke.

```
<script>
      var eventName = 'oracle.bitech.dataaction';
      var element = document.getElementById("mydiv");
      if (element) {
      var oEventListener = element.addEventListener(eventName, function (e) {
      console.log("***** Payload from DV sent ***** ");
      console.log("eventName = " + e.detail.eventName);
      console.log("To view the payload, add a breakpoint on this line and use the browser tools debugger") ;
      console.log("********************************* ");

      var res = " Data Received from DV Content:    ";

     // Get the values of the row from where data action was invoked
       Object.keys(e.detail.payload.context).forEach(function(key) {
        res = res.concat(key);
```


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

```
    res = res.concat(" : ");
    var temp = e.detail.payload.context[key]["oValueMap"];
    var temp1 = Object.keys(temp)[0];
    res = res.concat(temp1);
    res = res.concat(" | ");
   });

  console.log("Data Action Row Context : " + res);

 }, true);
 }
</script>
```


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

17

# Izrada tijeka prezentacije

U ovom poglavlju objašnjeno je kako na stranici Prezentacija stvoriti tijek prezentacije iz radne knjige koju ste stvorili na stranici Vizualizacija. Tijek prezentacije određuje radnu knjigu za korisnika.

**Teme:**


- Što je tijek prezentacije?
- Što su automatski i ručni načini rada u prezentaciji?
- Ručni način rada i sinkronizacija podloga
- Prebacivanje između automatskih i ručnih načina rada u prezentaciji
- Prikaz prijelomnih točaka izgleda podloge u prezentaciji
- Otvaranje tijeka prezentacije
- Definiranje izgleda podloga u prezentaciji
- Postavljanje svojstava radne knjige u prezentaciji
- Postavljanje svojstava podloge u prezentaciji
- Pregled tijeka prezentacije


## Što je tijek prezentacije?

S pomoću tijeka prezentacije možete prilagoditi radnu knjigu za korisnike. Tijek prezentacije skriva složenost dizajna radne knjige i korisnicima pruža najučinkovitiji način za navigiranje i interakciju s njihovim podacima.

Po zadanim postavkama, Oracle Analytics stvorit će tijek prezentacije temeljem radne knjige koju dizajnirate na stranici Vizualizacija. Zadani tijek prezentacije prvi će se put prikazati nakon što pristupite stranici Prezentacija. Tijek prezentacije identičan je radnoj knjizi koju ste dizajnirali na stranici Vizualizacija i sadrži sve podloge, vizualizacije, filtre i ostale sadržaje radne knjige.

Ako pregledavate radnu knjigu sa stranice Vizualizacija i zadovoljni ste dizajnom i funkcionalnošću, ne morate napraviti ništa. Ako pak želite precizno ugoditi radnu knjigu, možete se poslužiti stranicom Prezentacija za izmjenu tijeka prezentacije i prilagođavanje potrebama korisnika radne knjige. Stranica Prezentacija vam kao autoru pruža mogućnost osiguravanja najbolje navigacije i interaktivnosti.

Putem stranice Prezentacija možete izmijeniti radnu knjigu zbog sljedećega:

- Skrivanje nedovršenih podloga.
- Skrivanje vizualizacija.
- Osigurajte više opcija na alatnoj traci vizualizacija ili u izborniku.
- Skrivanje trake za filtriranje radne knjige.
- Promjena redoslijeda podloga.



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Ako želite promijeniti sadržaj podloge, npr. dodati novu vizualizaciju, poslužite se stranicom Vizualizacija. Sve promjene na stranici Vizualizacija bit će dio tijeka vizualizacije na stranici Prezentacija. Ako želite prilagoditi korisničko iskustvo preko stranice Prezentacija, vaše se promjene neće primijeniti na dizajn radne knjige na stranici Vizualizacija.

# Što su automatski i ručni načini rada u prezentaciji?

Automatski i ručni način rada određuju vrste promjena koje možete izvršiti dok dizajnirate tijek prezentacije na stranici Prezentacija.

Pogledajte poglavlje Što je tijek prezentacije?

Kad prvi put otvorite tijek prezentacije radne knjige na stranici Prezentacija, postavke i svojstva tijeka prezentacije po zadanim će postavkama odgovarati onima iz dizajna radne knjige na stranici Vizualizacija. Svakako imajte na umu kako se promjene u automatskom ili ručnom načinu rada neće primijeniti na radnu knjigu ili podlogu na stranici Vizualizacija.

Automatski način rada bit će omogućen čim otvorite tijek prezentacije radne knjige. Možete se prebaciti na ručni način rada koji omogućava sljedeće opcije Prezentacije.

| Opcija prezentacije | Dostupno u automatskom načinu rada? | Dostupno u ručnom načinu rada? |
|---|---|---|
| Promjena redoslijeda podloge | Ne | Da |
| Brisanje podloge | Ne | Da |
| Dupliciranje podloge | Ne | Da |
| Skrivanje podloge | Da | Da |
| Promjena naziva podloge | Ne | Da |
| Premjestite ili promijenite veličinu vizualizacije na podlozi | Ne | Da |

Dok radite u ručnom načinu rada, podloge i radna knjiga Vizualizacija i Prezentacija mogle bi izgubiti sinkronizaciju. Npr., ako dodate podlogu radnoj knjizi na stranici Vizualizacija, dok radite na stranici Prezentacija u ručnom načinu, dodatna podloga automatski će biti skrivena. Pogledajte Ručni način rada i sinkronizacija podloga i Ponovno postavljanje podloge u prezentaciji.

### Što se događa u slučaju promjene načina rada?

Prebacivanjem s ručnog na automatski način rada ponovno će se postaviti prethodno navedene ručne promjene kako bi se uskladile s postavkama radne knjige na stranici Vizualizacija. Prebacivanjem s ručnog na automatski način rada sačuvat će se sva druga svojstva postavljena na razini radne knjige ili podloge na stranici Prezentacija.

Prebacivanje s automatskog na ručni način rada omogućava izvršavanje prethodno navedenih dodatnih promjena. Sve promjene koje izvršite razlikovat će se od postavki radne knjige na stranici Vizualizacija.

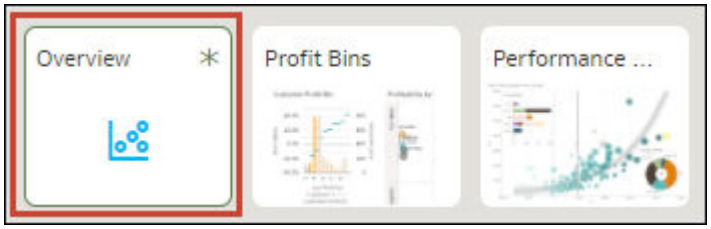
# Ručni način rada i sinkronizacija podloga

Po zadanim postavkama, podloga na stranici Prezentacija odgovara pripadajućoj podlozi na stranici Vizualizacija. Međutim, ako upotrebljavate ručni način rada na stranici Prezentacija, neka podešavanja mogla bi uzrokovati izostanak sinkronizacije s odgovarajućom podlogom na stranici Vizualizacija.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Pogledajte Što su automatski i ručni načini rada u prezentaciji?.

Na stranici Prezentacija, podloga koja nije sinkronizirana sa stranicom Vizualizacija prikazuje zvjezdicu koju možete pritisnuti za ponovno postavljanje podloge Prezentacija i njezino usklađivanje s podlogom Vizualizacija.




Podloga Prezentacija nije sinkronizirala zbog obrade u ručnom načinu rada:

- Vrijednosti filtra promijenite na podlozi Prezentacija.
- Vizualizaciju uredite na podlozi koja već nije sinkronizirana, s osnovnom podlogom na stranici Vizualizacija.

Informacije iz tablica pokazuju vam kako se podloge sa stranica Vizualizacija i Prezentacija sinkroniziraju te kako automatski/ručni način rada utvrđuju način sinkronizacije podloga.

Ta tablica objašnjava način sinkronizacije podloga između stranica Vizualizacija i Prezentacija.

| Ažuriranje vizualizacije | Automatski način rada prezentacije | Ručni način rada prezentacije |
|---|---|---|
| Dodaj podlogu | Podloga se dodaje u tijek prezentacije i vidljiva je korisniku. | Podloga se dodaje u tijek prezentacije i skrivena je. Podloga nije vidljiva korisniku. |
| Dupliciraj podlogu | Podloga je dodana u tijek prezentacije i vidljiva je korisniku. | Podloga se dodaje u tijek prezentacije i skrivena je. Podloga nije vidljiva korisniku. |
| Izbriši podlogu | Podloga je izbrisana. | Podloga je izbrisana. |

Ta tablica objašnjava način sinkronizacije vizualizacija između stranica Vizualizacija i Prezentacija.

| Ažuriranje vizualizacije | Automatski način rada prezentacije | Ručni način rada prezentacije |
|---|---|---|
| Dodaj vizualizaciju | Vizualizacija se dodaje na podlogu | Vizualizacija se neće dodati na podlogu ako podloga nije sinkronizirana s podlogom Vizualizacija. Ako nije sinkronizirana, podloga prikazuje zvjezdicu. |
| Dupliciraj vizualizaciju | Vizualizacija se duplicira na podlogu | Vizualizacija se neće duplicirati na podlogu ako podloga nije sinkronizirana s podlogom Vizualizacija. Ako nije sinkronizirana, podloga prikazuje zvjezdicu. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Ažuriranje vizualizacije | Automatski način rada prezentacije | Ručni način rada prezentacije |
|---|---|---|
| Izbriši vizualizaciju | Vizualizacija je izbrisana. | Vizualizacija se neće izbrisati s podloge ako podloga nije sinkronizirana s podlogom Vizualizacija. Ako nije sinkronizirana, podloga prikazuje zvjezdicu. |

Ta tablica objašnjava način ponašanja filtara radne knjige između stranica Vizualizacija i Prezentacija.

| Ažuriranje vizualizacije | Automatski način rada prezentacije | Ručni način rada prezentacije |
|---|---|---|
| Dodavanje filtara radne knjige | Filtri se dodaju samo za čitanje. | Filtri se dodaju. Možete promijeniti vrijednosti filtara, zbog čega podloga neće biti sinkronizirana s podlogom Vizualizacija. |
| Brisanje filtara radne knjige | Filtri su izbrisani. | Filtri se brišu ako vrijednosti filtara nisu izmijenjene na podlozi Prezentacija. Filtri se neće brisati ako su vrijednosti filtara izmijenjene. |

# Prebacivanje između automatskih i ručnih načina rada u prezentaciji

Postavljanje automatskog ili ručnog načina rada na stranici Prezentacija određuje na koji način možete mijenjati vizualizacije i podloge tijeka prezentacije.

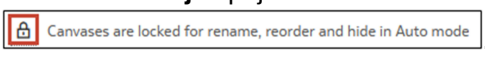
Pogledajte Što su automatski i ručni načini rada u prezentaciji? i Ručni način rada i sinkronizacija podloga.

Ovaj vodič donosi slučaj upotrebe koji objašnjava kako stvoriti tijek prezentacije u automatskom načinu rada:

Vodič

Ovaj vodič donosi slučaj upotrebe koji objašnjava kako stvoriti tijek prezentacije u ručnom načinu rada:

Vodič

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija** i prijeđite na dno stranice Prezentacija te pronađite gumb načina rada 

.
3. Ovisno o načinu rada koji upotrebljavate, učinite nešto od sljedećega:
   - Pritisnite **Prebacivanje na ručni način rada** kako biste se prebacili s automatskog na ručni način rada.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Pritisnite **Prebacivanje na automatski način rada** kako biste se prebacili s ručnog na automatski način rada.

# Prikaz prijelomnih točaka izgleda podloge u prezentaciji

U prezentaciji možete pregledati prijelomne točke izgleda podloge koje ste dodali u vizualizaciji. Prijelomne točke određuju kako će se vizualizacije prikazivati na podlozi za zaslone različitih veličina.

Odaberite vizualizaciju za izmjenu prijelomnih točaka podloge. Pogledajte Dizajniranje izgleda podloga za prikaz na različitim uređajima.

Dok radite u načinu ručne prezentacije, moći ćete sakriti vizualizacije za konkretnu prijelomnu točku. Skrivanje vizualizacija može utjecati na izgled podloge za tu prijelomnu točku. Oracle preporučuje da u slučaju ako vaša podloga upotrijebi prijelomne točke prijeđete na stranicu Vizualizacija i sakrijete vizualizacije.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Prijeđite na dno stranice Prezentacija i pritisnite **Responzivni uređivač podloge**.
4. Prijeđite na traku klizača prijelomne točke na vrhu podloge i pritisnite prijelomnu točku kako biste vidjeli kako će se podloga prikazati na zaslonu te veličine.

# Otvaranje tijeka prezentacije

Otvorite tijek prezentacije radne knjige kako biste precizno prilagodili izgled i funkciju radne knjige i pripadajućih podloga za korisnika.

Promjene koje napravite u tijeku prezentacije spremit će se na stranici Prezentacija i prikazati se u radnoj knjizi korisnika. Promjene se neće spremiti u dizajn radne knjige na stranici Vizualizacija. Primjerice, ako na stranici Prezentacija prilagodite naziv radne knjige i sakrijete traku s filtrima, te se promjene neće prenijeti u radnu knjigu na stranici Vizualizacija.

Pogledajte Postavljanje svojstava radne knjige u prezentaciji i Postavljanje svojstava podloge u prezentaciji.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Definiranje izgleda podloga u prezentaciji

Radna knjiga tijeka prezentacije nasljeđuje izgled koji ste definirali na stranici Vizualizacija. Putem stranice Prezentacija možete definirati način prikazivanja podloga u tijeku prezentacije i u radnoj knjizi korisnika.

**Teme:**


- Promjena rasporeda podloga u prezentaciji
- Dupliciranje podloge u prezentaciji
- Uklanjanje dupliciranje podloge u prezentaciji
- Skrivanje podloge u prezentaciji
- Prikaz skrivene podloge u prezentaciji
- Više o premještanju ili skrivanju vizualizacija na podlozi u prezentaciji
- Promjena položaja vizualizacije na podlozi u prezentaciji
- Ponovno postavljanje podloge u prezentaciji

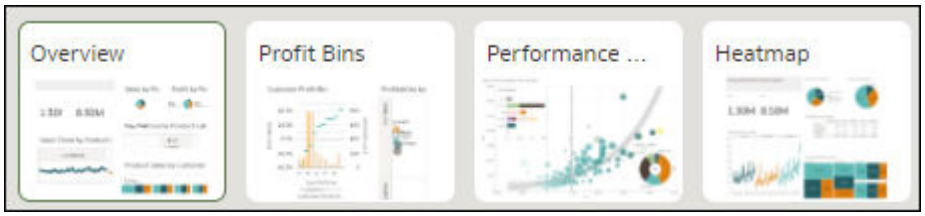

## Promjena rasporeda podloga u prezentaciji

Dok u tijeku prezentacije radite u ručnom načinu rada, moći ćete promijeniti redoslijed podloga radne knjige.

Sve promjene redoslijeda podloga na stranici Prezentacija spremit će se u tijek prezentacije, ne i u dizajn radne knjige na stranici Vizualizacija.

Pogledajte Prebacivanje između automatskih i ručnih načina rada u prezentaciji.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Prijeđite na dno stranice Prezentacija i pronađite ploču Podloge.




4. Na ploči Podloge povucite i ispustite podlogu na novi položaj u redoslijedu za prikaz podloge.
5. Po izboru: Povucite i ispustite dodatne podloge kako biste im promijenili raspored u redoslijedu za prikaz podloga.
6. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

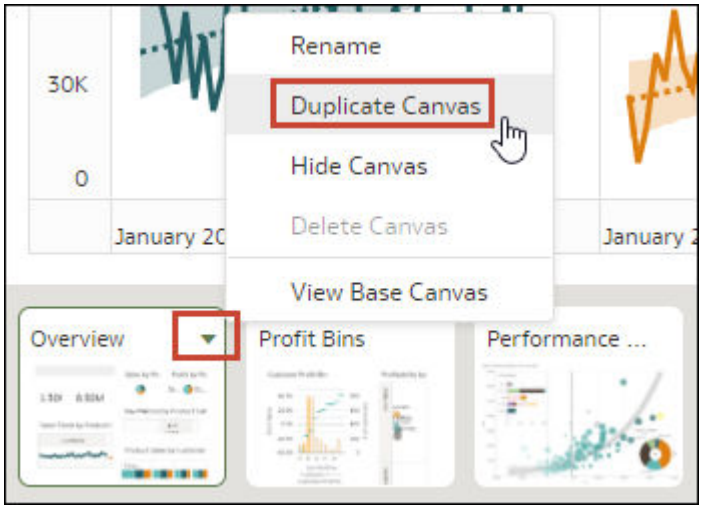
# Dupliciranje podloge u prezentaciji

Ako radite u tijeku prezentacije u ručnom načinu rada, istu podlogu tijeku prezentacije moći ćete dodati više puta. Mogli biste dodati podlogu više puta kad želite korisnicima prikazati drugačije vrijednosti filtra na svakoj verziji duplicirane podloge.

Sve podloge koje duplicirate spremit će se na stranici Prezentacija, ne i u dizajn radne knjige na stranici Vizualizacija.

Pogledajte Prebacivanje između automatskih i ručnih načina rada u prezentaciji.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Prijeđite na dno stranice Prezentacija i pronađite ploču Podloge.
4. Na ploči Podloge držite pokazivač miša iznad podloge, pritisnite strelicu prema dolje i odaberite **Dupliciraj podlogu**.




5. Pritisnite Dupliciraj podlogu i izmijenite je.
6. Pritisnite **Spremi**.

# Uklanjanje duplicirane podloge u prezentaciji

Ako radite u tijeku prezentacije u ručnom načinu rada, moći ćete izbrisati sve duplicirane podloge iz tijeka prezentacije.

Opcija Izbriši podlogu bit će dostupna samo za podloge koje ste duplicirali. Na stranici Prezentacija Moći ćete sakriti druge podloge, ali ne ih i izbrisati.

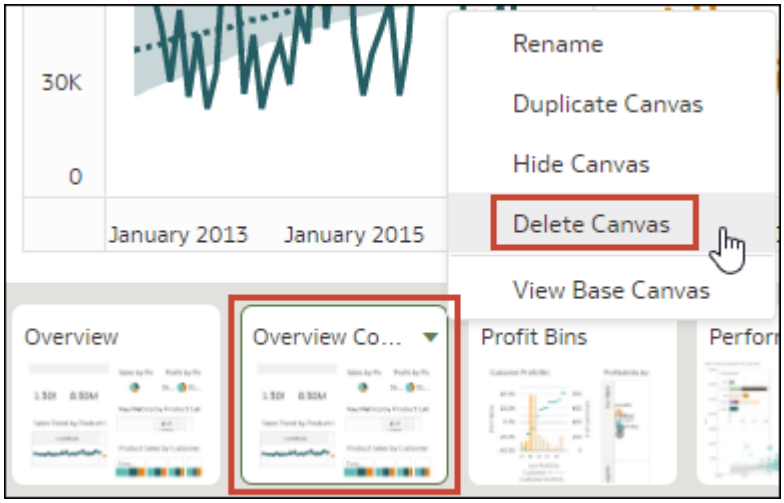
Sve promjene koje izvršite na prikazu podloge u tijeku prezentacije spremit će se na stranicu Prezentacija, a ne u dizajn radne knjige na stranici Vizualizacija.

Pogledajte Prebacivanje između automatskih i ručnih načina rada u prezentaciji.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

3. Prijeđite na dno stranice Prezentacija i pronađite ploču Podloge.
4. Na ploči Podloge držite pokazivač miša iznad podloge, pritisnite strelicu prema dolje i odaberite **Izbriši podlogu**.



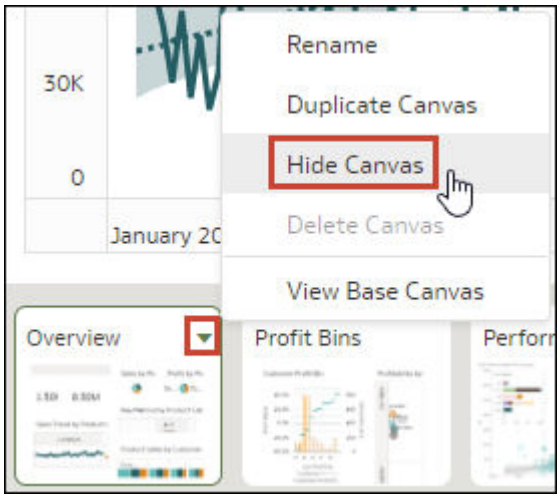

5. Pritisnite **Spremi**.

## Skrivanje podloge u prezentaciji

Ako radite u tijeku prezentacije u ručnom ili automatskom načinu rada, možete sakriti podlogu koju ne želite prikazati korisnicima u radnoj knjizi.

Sve promjene prikaza podloge na stranici Prezentacija spremit će se u tijek prezentacije, ne i u dizajn radne knjige na stranici Vizualizacija.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Prijeđite na dno stranice Prezentacija i pronađite ploču Podloge.
4. Na ploči Podloge držite pokazivač miša iznad podloge i odaberite **Sakrij podlogu** kako biste sakrili podlogu.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

5. Pritisnite **Spremi**.

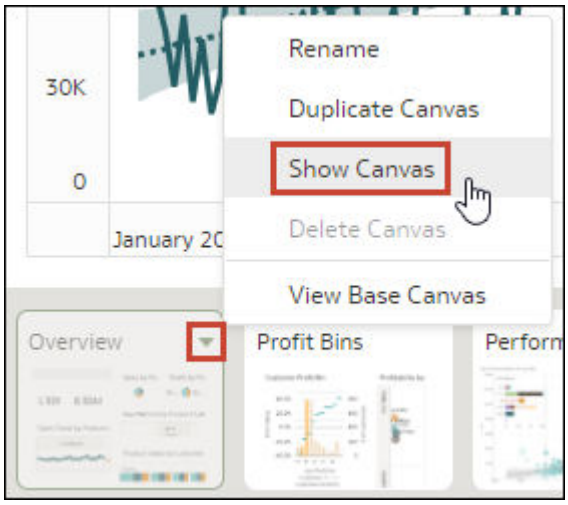
## Prikaz skrivene podloge u prezentaciji

Ako radite u tijeku prezentacije u ručnom ili automatskom načinu rada, moći ćete prikazati skrivene podloge.

Ako radite na stranici Prezentacija u ručnom načinu rada, sve podloge dodane na stranici Vizualizacija u tijeku prezentacije prikazat će se kao skrivene. Odabrali ste podloge zadržati skrivenima ili ih možete prikazati na stranici Prezentacija.

Sve promjene koje izvršite na prikazu podloge u tijeku prezentacije spremit će se na stranicu Prezentacija, a ne u dizajn radne knjige na stranici Vizualizacija.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Prijeđite na dno stranice Prezentacija i pronađite ploču Podloge.
4. Na ploči Podloge držite pokazivač miša iznad podloge, pritisnite strelicu prema dolje i odaberite **Prikaži podlogu** kako biste je otkrili.




5. Pritisnite **Spremi**.

## Više o premještanju ili skrivanju vizualizacija na podlozi u prezentaciji

Kad radite na tijeku prezentacije u ručnom načinu rada, svojstvo **Izgled** osnovne podloge u izborniku Vizualizacija određuje uključuje li podloga razmake ili preklapanja nakon podešavanja izgleda podloge u izborniku Prezentacija.

Pogledajte Više o svojstvima razmještaja podloge i Ažuriranje svojstava podloge.

Nakon postavljanja svojstva **Izgled** osnovne podloge na **Automatski prilagodi** u izborniku Vizualizacija, a zatim i u izborniku Prezentacija, izgled podloge automatski će se prilagoditi vizualizacijama koje premjestite ili sakrijete. Nakon što pregledate podlogu ili odaberete **Ponovo postavi prilagodbe** kako biste uklonili promjene u izgledu podloge, neće se prikazati razmaci niti preklapanja.

Nakon postavljanja svojstva **Izgled** osnovne podloge na **Slobodan oblik** u izborniku Vizualizacija, izgled podloge neće se automatski prilagoditi vizualizacijama koje premjestite ili


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

sakrijete u izborniku Prezentacija. Nakon što pregledate podlogu ili odaberete **Ponovo postavi prilagodbe** kako biste uklonili promjene u izgledu podloge, prikazat će se razmaci i preklapanja.

Ako je podloga postavljena na **Slobodan oblik** te premjestite ili sakrijete vizualizacije u izborniku Prezentacija ili ponovno postavite podlogu, svakako rasporedite vizualizacije kako biste uklonili razmake ili preklapanja. Pogledajte Prikaz ili skrivanje vizualizacija podloge u prezentaciji i Ponovno postavljanje podloge u prezentaciji.

## Promjena položaja vizualizacije na podlozi u prezentaciji

Vizualizacije možete povući i ispustiti na nove položaje na podlozi u ručnom načinu na stranici Prezentacija.

Svojstvo podloge **Izgled** na stranici Vizualizacija određuje hoće li vaša podloga nakon promjene položaja vizualizacija sadržavati razmake i preklapanja. Pogledajte Više o premještanju ili skrivanju vizualizacija na podlozi u prezentaciji.

Sve promjene prikaza podloge na stranici Prezentacija spremit će se u tijek prezentacije, ne i u dizajn radne knjige na stranici Vizualizacija.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Ako tijek prezentacije sadrži više od jedne podloge, idite na dno stranice Prezentacija i pritisnite podlogu s vizualizacijama kojoj želite promijeniti položaj.
4. Na podlozi povucite i ispustite vizualizacije kojima želite promijeniti položaj.
5. Pritisnite **Spremi**.

## Ponovno postavljanje podloge u prezentaciji

Dok ste u ručnom načinu rada, možete upotrijebiti opciju podloge **Ponovo postavi prilagodbe** za sinkroniziranje podloge na stranici Prezentacija s osnovnom podlogom na stranici Vizualizacija.

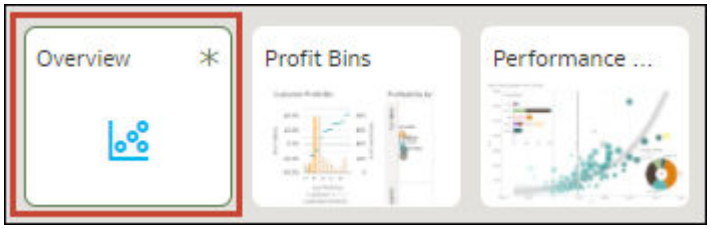
Možete ponovo postaviti sve podloge koje prikazuju zvjezdicu. Zvjezdica označava kako postavke izgleda podloge ili filtra nisu sinkronizirane s osnovnom podlogom na stranici Vizualizacija.

Svojstvo podloge **Izgled** na stranici Vizualizacija određuje hoće li vaša podloga nakon ponovnog postavljanja podloge sadržavati razmake i preklapanja. Pogledajte Više o premještanju ili skrivanju vizualizacija na podlozi u prezentaciji.

Pogledajte Ručni način rada i sinkronizacija podloga i Prebacivanje između automatskih i ručnih načina rada u prezentaciji.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Prijeđite na dno stranice Prezentacija i pronađite ploču Podloge.
4. Na ploči Podloge držite pokazivač iznad podloge na kojoj se prikazuje zvjezdica.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




5. Pritisnite ikonu sa strelicom prema dolje i odaberite **Ponovo postavi prilagodbe** kako biste ponovo postavili svojstva izgleda podloge ili odaberite **Ponovo postavi filtre** za ponovno postavljanje vrijednosti filtara i njihovo usklađivanje s podlogom na stranici Vizualizacija
6. Pritisnite **Spremi**.

# Postavljanje svojstava radne knjige u prezentaciji

Radna knjiga nasljeđuje svojstva koja ste postavili na stranici Vizualizacija. Na stranici Prezentacija možete definirati na koji način želite prikazati radnu knjigu korisniku te kako će korisnik navigirati radnom knjigom i obavljati interakciju s njom.

**Teme:**

- Definiranje navigiranja podlogom radne knjige u prezentaciji
- Prikaz ili skrivanje trake zaglavlja radne knjige u prezentaciji
- Izmjena naslova zaglavlja radne knjige u prezentaciji
- Izmjena boje zaglavlja radne knjige u prezentaciji
- Dodavanje slike u zaglavlje radne knjige u prezentaciji
- Prikaz ili skrivanje alatne trake radne knjige u prezentaciji
- Odabir opcija alatne trake Radna knjiga u prezentaciji
- Prikaz ili skrivanje kontrole zumiranja u prezentaciji
- Definiranje opcija kontrole zumiranja radne knjige u prezentaciji
- Promjena poravnanja podloga radne knjige u prezentaciji
- Definiranje izgleda radne knjige za mobilnu aplikaciju u prezentaciji
- Definiranje opcija personalizacije u prezentaciji
- Prikaz ili skrivanje ploče uvida za potrošače u prezentaciji
- Definiranje opcija ploče uvida za potrošače u prezentaciji
- Uključivanje/isključivanje svih akcija za radnu knjigu i podlogu u prezentaciji
- Prikaz ili skrivanje trake s filtrima u prezentaciji
- Definiranje opcija filtriranja radne knjige u prezentaciji
- Prikaz ili skrivanje filtara radne knjige u prezentaciji
- Definiranje akcija vizualizacije radne knjige u prezentaciji


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Definiranje navigiranja podlogom radne knjige u prezentaciji

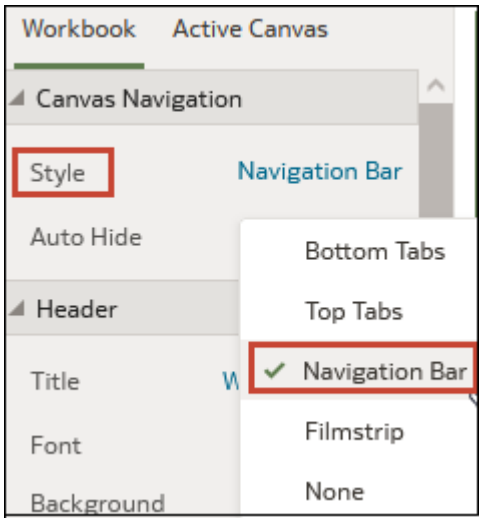
Kad dizajnirate tijek prezentacije, možete birati među opcijama navigacije koje najbolje odgovaraju načinu na koji želite da se korisnik kreće između podloga radne knjige.

Možete odabrati da se uvijek prikazuje traka za navigaciju podlogom radne knjige ili da se prikazuje samo kada korisnik prijeđe mišem preko dna radne knjige. Možete odabrati i kontrolu navigacije koja odgovara načinu na koji želite predstaviti podloge na traci za navigaciju radnom knjigom.

Opcije kontrole navigacije jesu:

- **Donje kartice** - Prikazuje svaku podlogu kao karticu, uključujući naslov podloge na dnu radne knjige. Korisnik pritišće kartice kako bi se kretao među podlogama.
- **Gornje kartice** - Prikazuje svaku podlogu kao karticu, uključujući naslov podloge na vrhu radne knjige. Korisnik pritišće kartice kako bi se kretao među podlogama.
- **Traka za navigaciju** - Prikazuje svaku podlogu kao krug na dnu radne knjige. Korisnik pritišće krugove za kretanje među podlogama.
- **Filmska vrpca** - Prikazuje svaku podlogu kao sličicu na dnu radne knjige. Korisnik pritišće sličice za kretanje među podlogama.
- **Ništa** - Uklanja kontrolu navigacije iz radne knjige.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Radna knjiga**.
4. U odjeljku Navigacija podlogom pritisnite polje **Stil** i odaberite kako želite da se korisnik kreće među podlogama radne knjige.




5. Po izboru: Pritisnite polje **Automatski sakrij** i odaberite **Uključeno** ako želite prikazati ploču navigacije kad korisnik prijeđe mišem preko dna radne knjige.
6. Pritisnite **Spremi**.

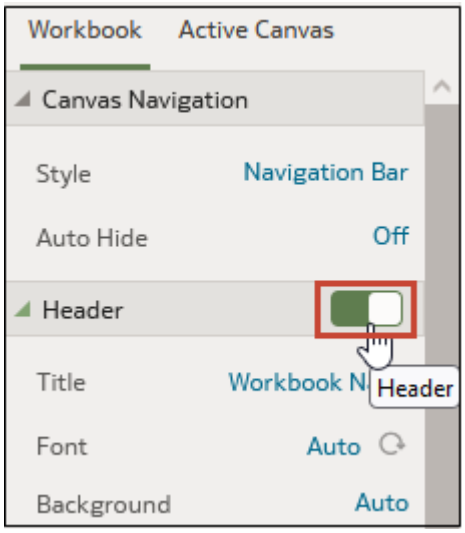

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Prikaz ili skrivanje trake zaglavlja radne knjige u prezentaciji

Kad dizajnirate tijek prezentacije, traka zaglavlja radne knjige prema zadanim je postavkama postavljena za prikaz. Možete odabrati prikazati ili sakriti traku zaglavlja radne knjige.

Traka zaglavlja prikazat će naslov radne knjige koji definirate. Npr., naziv podloge, naziv radne knjige ili prilagođeni naziv.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Radna knjiga**.
4. U odjeljku Zaglavlje pritisnite **Zaglavlje** i odaberite **Isključi** kako biste sakrili traku zaglavlja ili **Uključi** za njezino prikazivanje.




5. Pritisnite **Spremi**.

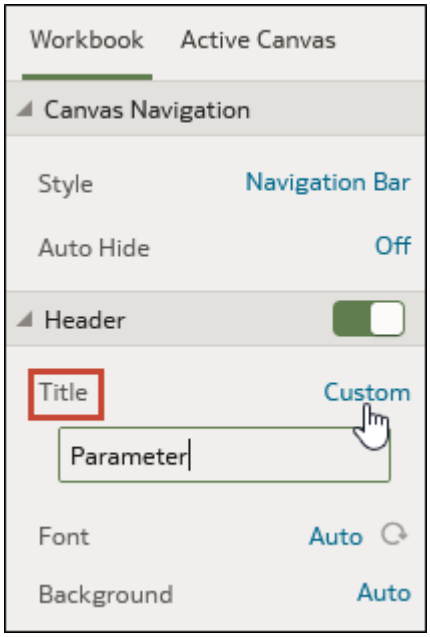
# Izmjena naslova zaglavlja radne knjige u prezentaciji

Kad dizajnirate tijek prezentacije, moći ćete definirati naziv koji želite da se prikazuje kao zaglavlje radne knjige i kako želite formatirati tekst zaglavlja.

Možete također dodati sliku u zaglavlje radne knjige. Pogledajte Dodavanje slike u zaglavlje radne knjige u prezentaciji.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Radna knjiga**.
4. U odjeljku Zaglavlje pritisnite polje **Naslov** i odaberite naziv koji želite upotrebljavati kao naslov ili odaberite **Prilagođeno** te unesite naslov.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



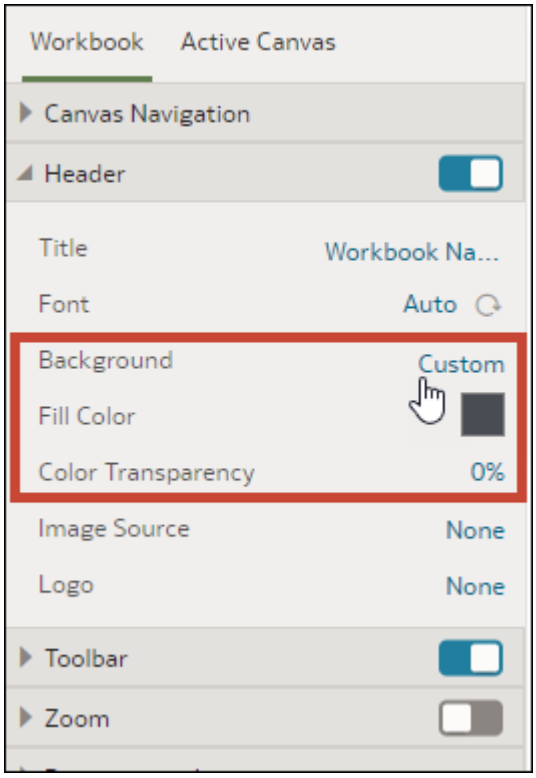

5. Po izboru: Pritisnite polje **Font** i navedite stil fonta, veličinu fonta i bilo koje formatiranje koje želite upotrebljavati u naslovu, na primjer, podebljano ili kurziv.
6. Pritisnite **Spremi**.

## Izmjena boje zaglavlja radne knjige u prezentaciji

Nakon što dizajnirate tijek prezentacije, možete prilagoditi boju i prozirnost pozadine zaglavlja radne knjige.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Radna knjiga**.
4. U odjeljku Zaglavlje pritisnite polje **Pozadina** i odaberite **Prilagođeno**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



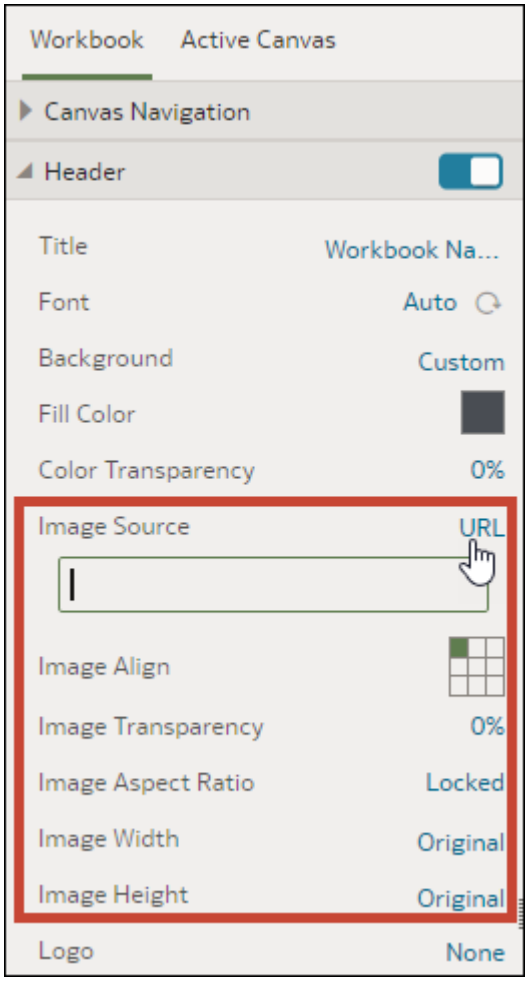

5. O odjeljku Zaglavlje odaberite polja **Boja ispune** i **Prozirnost boje** te odaberite kako želite prikazati poleđinu zaglavlja.
6. Pritisnite **Spremi**.

## Dodavanje slike u zaglavlje radne knjige u prezentaciji

Nakon što dizajnirate tijek prezentacije, moći ćete dodati sliku iz datoteke ili URL-a u zaglavlje radne knjige i navesti kako želite da se slika prikazuje.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Radna knjiga**.
4. U odjeljku Zaglavlje pritisnite polje **Pozadina** i odaberite **Prilagođeno**.
5. U odjeljku Zaglavlje pritisnite polje **Izvor slike** i odaberite otkud ćete nabaviti sliku.
   - Ako odaberete **URL**, zalijepite URL izvora slike u polje teksta.
   - Ako odaberete **Datoteka**, pritisnite ikonu učitavanja podataka i potražite i odaberite datoteku koju želite upotrebljavati.
6. U odjeljku Zaglavlje navedite svojstva prikaza slike, npr. širinu i visinu slike.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



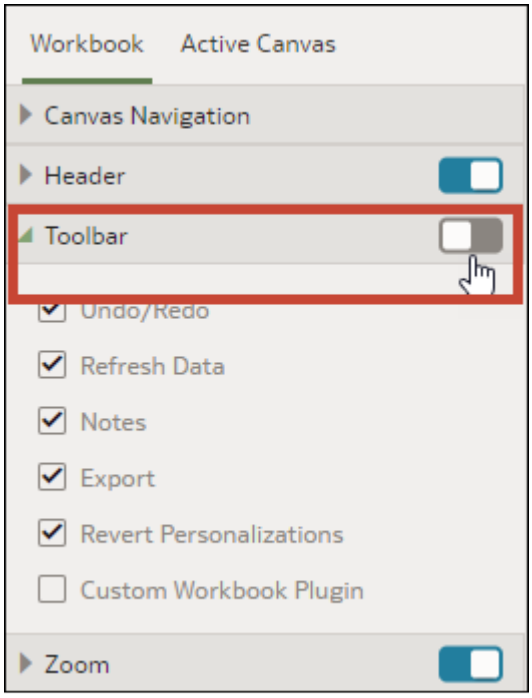

7. Pritisnite **Spremi**.

## Prikaz ili skrivanje alatne trake radne knjige u prezentaciji

Kad dizajnirate tijek prezentacije, po zadanim postavkama prikazivat će se alatna traka radne knjige. Možete odabrati želite li korisnicima prikazati ili sakriti alatnu traku radne knjige.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Radna knjiga**.
4. U odjeljku Alatna traka pritisnite **Alatna traka** i odaberite **Isključi** kako biste je sakrili ili **Uključi** za njezino prikazivanje.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




5. Pritisnite **Spremi**.

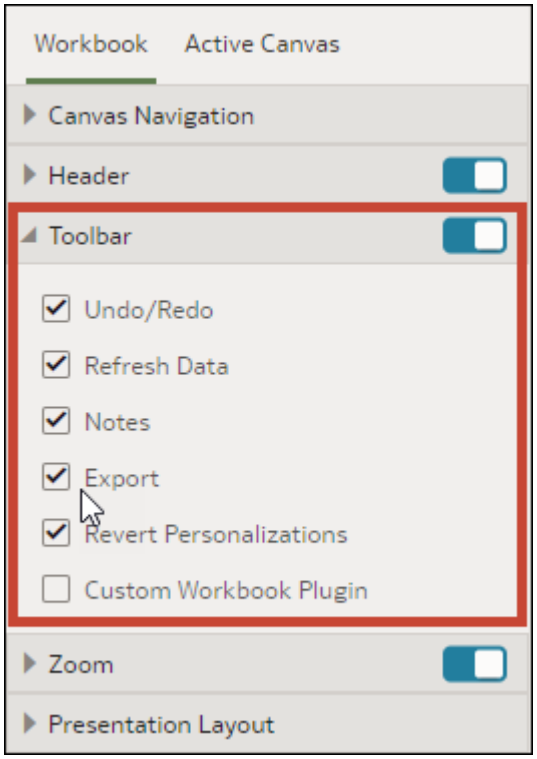
## Odabir opcija alatne trake Radna knjiga u prezentaciji

Možete definirati koje opcije alatne trake radne knjige želite prikazati korisniku.

Možete odabrati svojstva alatne trake koja želite prikazati korisnicima u prezentaciji. Svojstva alatne trake uključuju promjene poništavanja i ponavljanja akcija, osvježavanje podataka radne knjige, prikazivanje napomena, omogućavanje izvoza, ponovno postavljanje prilagodbi filtriranja te prikazivanje popisa i ikone prilagođenog proširenja radne knjige.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Radna knjiga**.
4. U odjeljku Alatna traka poništite odabir opcija alatne trake koje želite sakriti ili odaberite opcije alatne trake koje želite prikazati.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




5. Pritisnite **Spremi**.

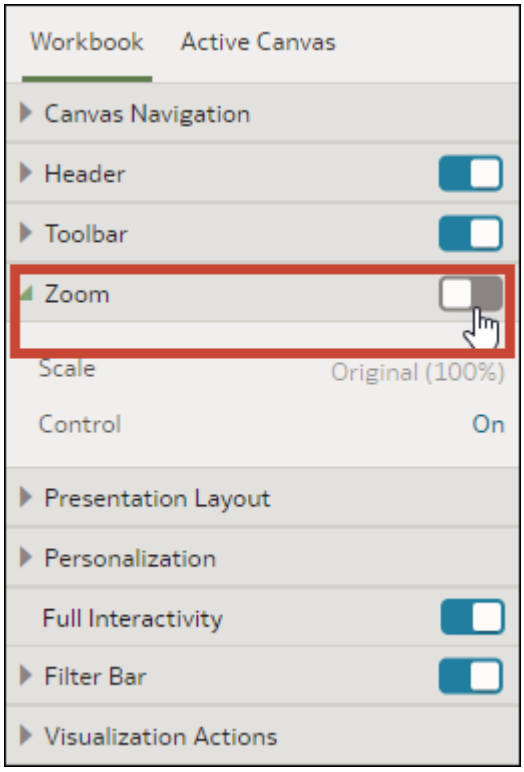
## Prikaz ili skrivanje kontrole zumiranja u prezentaciji

Kad dizajnirate tijek prezentacije, kontrola zumiranja trake zaglavlja radne knjige prema zadanim je postavkama postavljena za skrivanje. Možete odabrati prikazivanje ili skrivanje kontrole zumiranja za sve podloge.

Ako je postavljeno prikazivanje kontrole zumiranja, kontrola zumiranja prikazat će se za sve podloge radne knjige za koje je svojstvo podloge **Izgled** postavljeno na **Slobodni oblik**.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Radna knjiga**.
4. U odjeljku Zumiranje pritisnite **Zumiranje** i odaberite **Uključi** za prikazivanje kontrole zumiranja u traci zaglavlja ili pritisnite **Isključi** kako biste je sakrili iz trake zaglavlja.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




5. Pritisnite **Spremi**.

## Definiranje opcija kontrole zumiranja radne knjige u prezentaciji

Kad dizajnirate tijek prezentacije, možete odabrati zadanu postavku zumiranja koja će se upotrijebiti nakon što korisnik otvori podlogu.

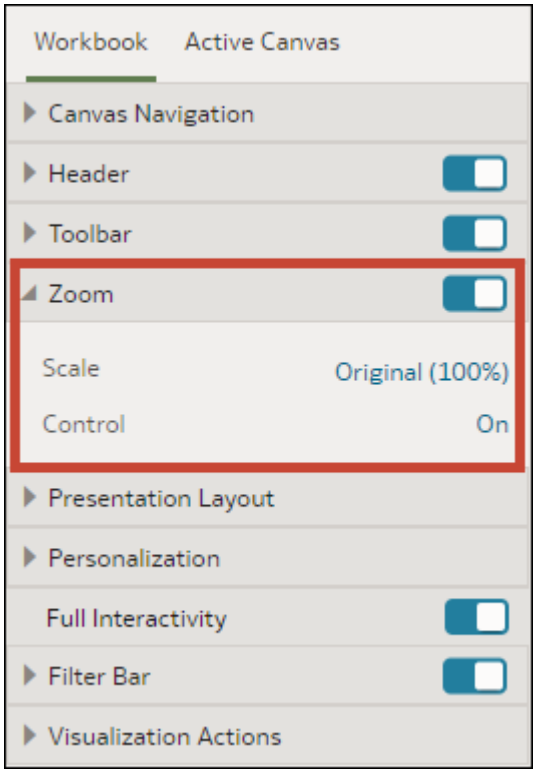
Gumbi za upravljanje zumiranjem/izgledom korisnicima omogućavaju povećavanje/smanjivanje čitave aktivne podloge i njezino prilagođavanje zaslonu. Premda postavite kontrolu za radnu knjigu, kontrola zumiranja prikazat će se samo za podloge za koje su svojstva podloge **Izgled** postavljena na **Slobodno**.

Svojstva kontrole zumiranja koja postavite na karticu **Radna knjiga** prebacit će se na svojstva zumiranja aktivne podloge. Svojstva zumiranja kartice **Radna knjiga** možete nadjačati u pojedinačnim podlogama.

Sklopku za odabir odjeljka Zumiranje morate postaviti na **Uključeno** kako biste mogli ažurirati svojstvo **Prilagodba**.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Radna knjiga**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




4. U odjeljku Zumiranje pritisnite **Prilagodba** i odaberite razmjer zumiranja za prikaz podloge nakon što je korisnik otvori.
5. U odjeljku Zumiranje pritisnite **Kontrola** i odaberite **Isključeno** kako biste sakrili kontrolu zumiranja u traci zaglavlja radne knjige za sve podloge ili pritisnite kako biste je postavili na **Uključeno** za prikazivanje kontrole zumiranja u traci zaglavlja radne knjige za sve podloge.

   Opciju postavite na **Isključeno** ako vaša radna knjiga sadrži više podloga te želite upotrijebiti opciju Aktivna podloga radi prikazivanja kontrole zumiranja na svega nekoliko podloga.
6. Pritisnite **Spremi**.

# Promjena poravnanja podloga radne knjige u prezentaciji

Kad dizajnirate tijek prezentacije, moći ćete upravljati na kojim će se dijelovima podloga radne knjige vizualizacije prikazivati. Time ćete moći odabrati najbolji položaj za vizualizacije temeljem razlučivosti i veličine zaslona krajnjeg korisnika.

Na primjer, ako podloge radne knjige sadrže svaka po jednu vizualizaciju, moći ćete odabrati **Centriraj** kako biste dodali razmak oko vizualizacija i centrirali ih na podlogama.

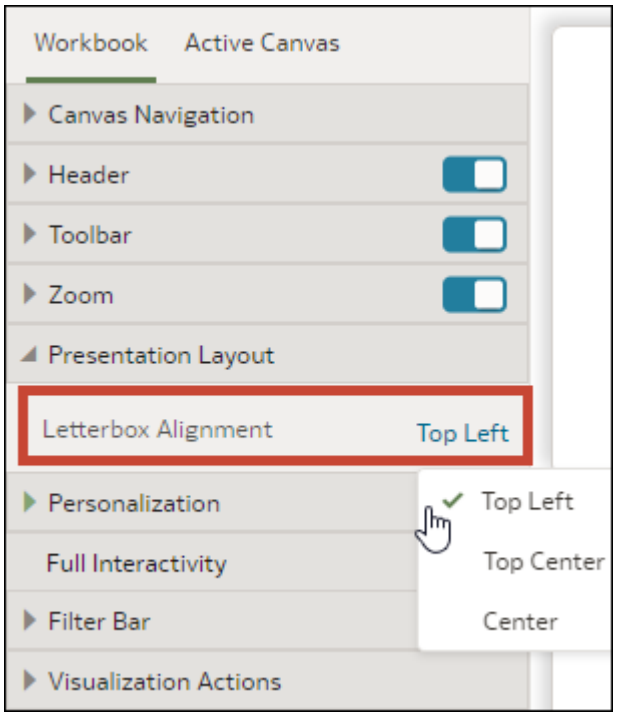
Opcije poravnanja su:

- **Gore lijevo** - Dodavanje razmaka zdesna od vizualizacija na podlozi, ali ne i gore i slijeva na podlozi. Ovo je zadana postavka.
- **Gore centrirano** - Dodavanje razmaka slijeva i zdesna od vizualizacija na podlozi, ali ne i na vrhu podloge.
- **Centrirano** - Dodavanje razmaka na vrhu, slijeva i zdesna od vizualizacija na podlozi.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Osim toga, možete promijeniti položaje vizualizacija na podlozi. Pogledajte Promjena položaja vizualizacije na podlozi u prezentaciji.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Radna knjiga**.
4. U odjeljku Izgled prezentacije odaberite polje **Poravnanje u sandučiću** i odaberite poravnanje.




5. Pritisnite **Spremi**.

# Definiranje izgleda radne knjige za mobilnu aplikaciju u prezentaciji

Kad dizajnirate tijek prezentacije, možete definirati izgled radne knjige za korisnike koji je otvaraju u mobilnoj aplikaciji Oracle Analytics.

Vi postavljate opciju iskustva na mobilnim uređajima u prezentaciji. Oracle Analytics primijenit će opciju kada korisnik otvori radnu knjigu u aplikaciji. Ako korisnik mobilnog uređaja ne upotrebljava opciju Automatski kao zadani izgled za radnu knjigu u aplikaciji, njihova postavka nadjačat će postavku kartice Prezentacija.

Opcije iskustva na mobilnim uređajima u prezentaciji su:

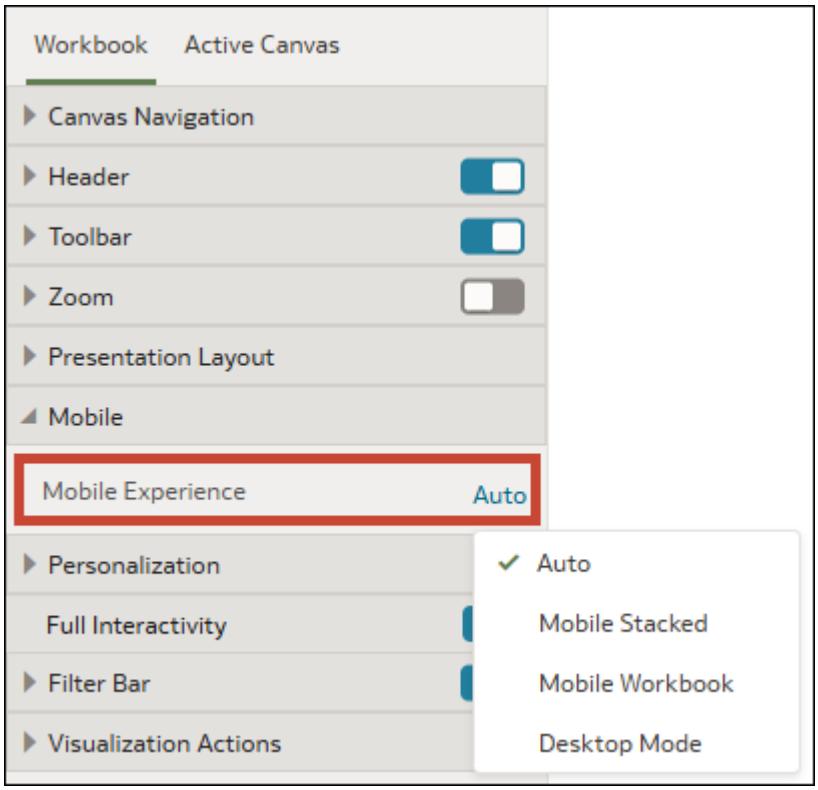
- **Automatski** - upotrebljava sve postavke koje je korisnik omogućio u mobilnoj aplikaciji.
- **Mobilni, složeni** - sve vizualizacije stavlja na okomiti popis kako bi se korisnik mogao pomicati kroz njih jednu po jednu.
- **Mobilna radna knjiga** – održava dizajn i izgled podloga uz primjenu prijelomnih točaka, ako su dostupne, kako bi se optimiziralo mobilno iskustvo.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- **Računalni način rada** - prikazuje radnu knjigu točno onakvom kako se prikazuje na stolnom računalu bez primjene prijelomnih točaka. Korisnici mogu doživjeti potpuni dizajn i funkcionalnost radne knjige.

Informacije o dizajniranju izgleda podloge s prijelomnim točkama potražite u poglavlju Dizajniranje izgleda podloge za različite veličine zaslona.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Radna knjiga**.
4. U odjeljku Mobilni uređaji pritisnite polje **Iskustvo na mobilnim uređajima** i odaberite izgled.




5. Pritisnite **Spremi**.

## Definiranje opcija personalizacije u prezentaciji

Kada dizajnirate tijek prezentacije, moći ćete definirati hoće li se vrijednosti filtra koje krajnji korisnik odabere automatski ponovno primijeniti nakon što korisnik ponovno otvori radnu knjigu.

Opcije prilagodbe su sljedeće:

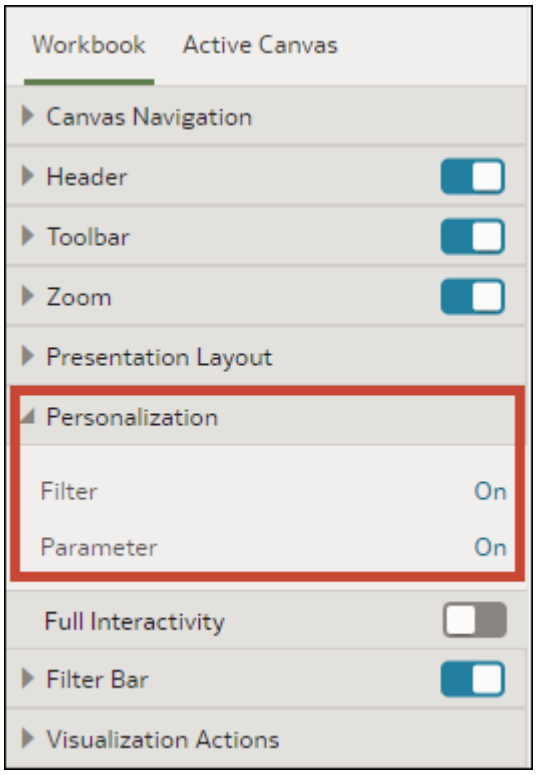
- **Filtar** - Odaberite za ponovnu primjenu odabire filtra dashboarda, odabire filtara vizualizacije i svih vizualizacija s omogućenom opcijom **Upotrijebi kao filtar** kada korisnik ponovno otvori radnu knjigu. Pogledajte Više o personalizacijama filtara (za autore).


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- **Parametar** - Odaberite za ponovnu primjenu odabira filtra dashboarda i odabira filtra vizualizacija koji upotrebljavaju parametre kao kontrole filtara kada korisnik ponovno otvori radnu knjigu. Pogledajte Upotreba parametra kao kontrole filtriranja dashboarda.

Vaš administrator može onemogućiti prilagodbu radne knjige za čitavu organizaciju putem postavki sustava. U tom slučaju nećete moći postaviti opcije prilagodbe za svoju radnu knjigu. Pogledajte Postavke sustava - omogućavanje personalizacije u radnim knjigama.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Radna knjiga**.
4. U odjeljku Prilagodba poništite odabir korisničkih filtara koje ne želite primijeniti ili odaberite one odabire korisničkih filtara koje želite primijeniti kada korisnik ponovno otvori radnu knjigu.




5. Pritisnite **Spremi**.

## Prikaz ili skrivanje ploče uvida za potrošače u prezentaciji

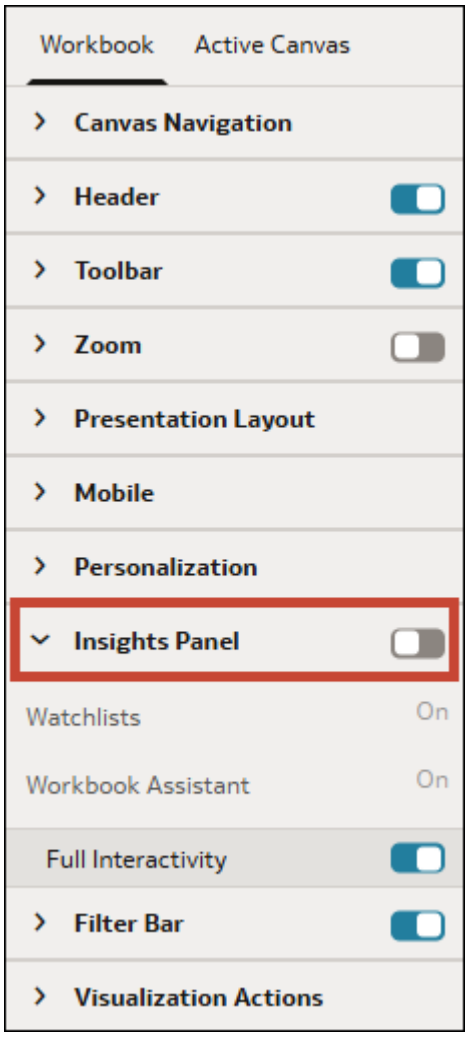
Kad dizajnirate tijek prezentacije, ploča Uvidi prema zadanim je postavkama skrivena za korisnike. Možete odabrati hoće li ploča uvida biti dostupna korisnicima kako bi je mogli upotrebljavati.

Prikaz ploče uvida korisnicima omogućuje pristup pretplatama i pomoćniku radne knjige s ploče, pogledajte Definiranje opcija ploče uvida za potrošače u prezentaciji.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Radna knjiga**.
4. U odjeljku ploče uvida pritisnite **Ploča uvida** kako biste je prebacili na **Uključi** za prikaz ploče ili je prebacili na **Isključi** za skrivanje ploče.




5. Pritisnite **Spremi**.

## Definiranje opcija ploče uvida za potrošače u prezentaciji

Kad dizajnirate tijek prezentacije, možete definirati kojim opcijama želite da korisnici mogu pristupiti na ploči Uvidi.

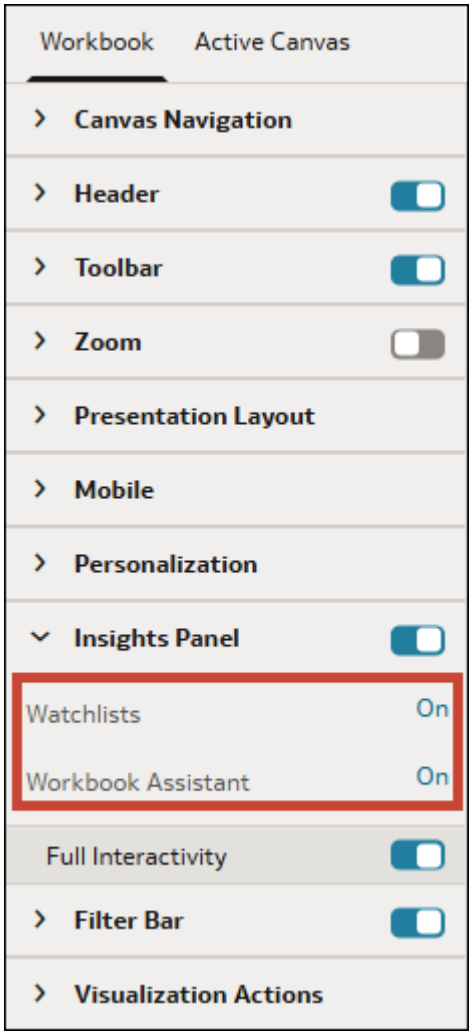
Kad ploču Uvidi učinite dostupnom korisnicima, možete odabrati hoće li sljedeće značajke ostati dostupne na ploči:

- Pretplate - korisnici mogu pregledavati pretplate koje su s njima podijeljene.
- Pomoćnik radne knjige - korisnici mogu postavljati pitanja na prirodnom jeziku u pomoćniku za Oracle Analytics AI Assistant radi analize podataka u radnoj knjizi.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

> **Napomena**
>
> Korisnik može upotrebljavati pretplate ili pomoćnika radne knjige na ploči Uvidi samo ako mu je administrator dodijelio odgovarajuća dopuštenja. Pogledajte Više o dopuštenjima.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Radna knjiga**.
4. U odjeljku Ploča uvida poništite odabir opcija koje želite sakriti od korisnika ili odaberite opcije koje želite učiniti dostupnima.




5. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Uključivanje/isključivanje svih akcija za radnu knjigu i podlogu u prezentaciji

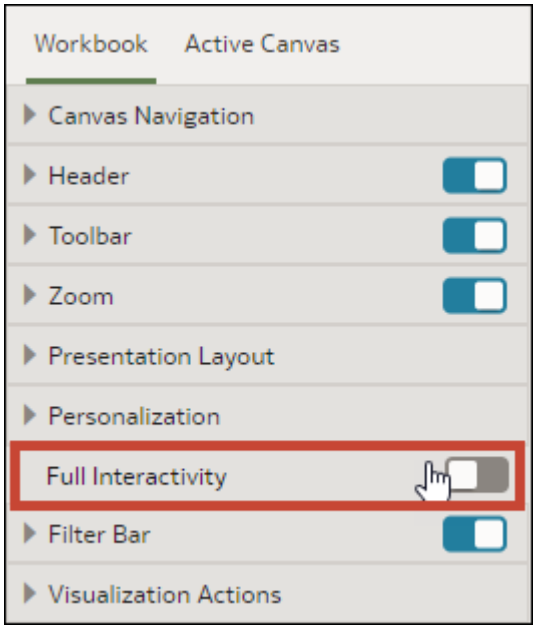
Nakon što dizajnirate tijek prezentacije, sve akcije trake s filtrima i vizualizacija bit će uključene po zadanim postavkama. Akcije možete isključivati/uključivati zasebno ili možete odabrati opciju **Puna interaktivnost** kako biste isključili/uključili sve akcije za podloge radne knjige.

Primjeri akcija s filtrima su dodavanje filtara, uklanjanje filtara i promjena odabira vrijednosti filtara. Primjeri akcija vizualizacije su analiza, izvoz i način redanja.

Kako biste isključili sve akcije s filtrima i vizualizacijom koje korisnik može vršiti na svim podlogama, za polje **Puna interaktivnost** odaberite **Isključeno**.

Ako polje **Puna interaktivnost** postavite na **Uključeno**, moći ćete postaviti akcije za pojedinačne filtre i vizualizacije kako biste definirali kakvu interakciju korisnika s radnom knjigom i podlogama želite odabrati.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Radna knjiga**.
4. U odjeljku Interaktivnost prijeđite na polje **Puna interaktivnost**.




   - Odaberite **Isključeno** kako biste onemogućili sve akcije s filtrima i vizualizacijama na svim podlogama.
   - Odaberite **Uključeno** kako biste omogućili sve akcije s filtrima i vizualizacijama na svim podlogama.
5. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Prikaz ili skrivanje trake s filtrima u prezentaciji

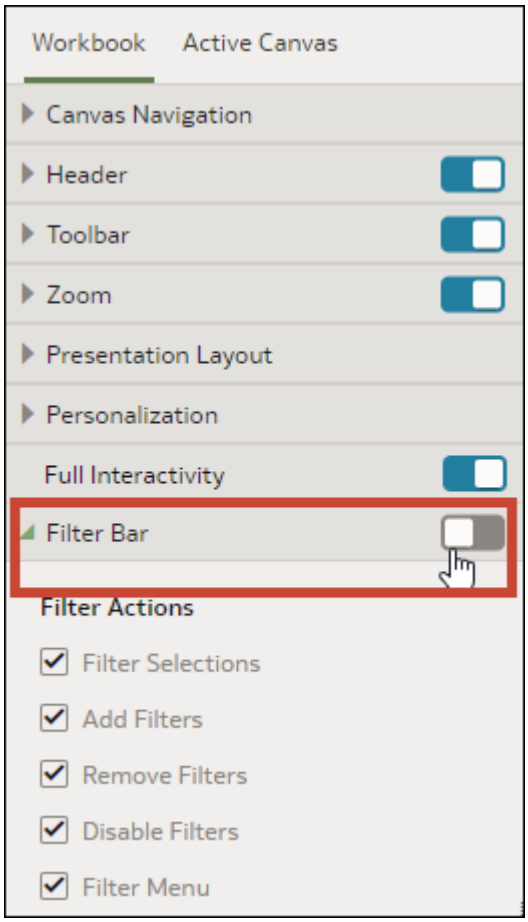
Kad dizajnirate tijek prezentacije, možete prikazati ili sakriti traku s filtrima radne knjige.

Prikaz trake s filtrima omogućuje korisnicima prikaz, postavljanje i izmjenu svih stavki u njoj, kao što su filtri radne knjige i podloge, koraci odabira ili parametri. Možete odabrati vrijednosti za stavke u traci s filtrima i zatim sakriti traku s filtrima kako bi radna knjiga uključivala određene podatke. Skrivanjem trake s filtrima korisnicima onemogućavate promjenu vrijednosti.

Svojstva trake s filtrima koja postavite na kartici **Radna knjiga** prebacit će se u svojstva filtriranja aktivne podloge. Svojstva trake s filtrima za karticu **Radna knjiga** možete promijeniti na bilo kojoj zasebnoj podlozi.

Sve opcije filtriranja bit će zasivljene ako je opcija **Puna interaktivnost**postavljena na **Isključeno**. Pogledajte Uključivanje/isključivanje svih akcija za radnu knjigu i podlogu u prezentaciji.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Radna knjiga**.
4. U odjeljku Traka filtara pritisnite **Traka filtara** i odaberite **Isključi** kako biste je sakrili ili **Uključi** za njezino prikazivanje.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

5. Pritisnite **Spremi**.

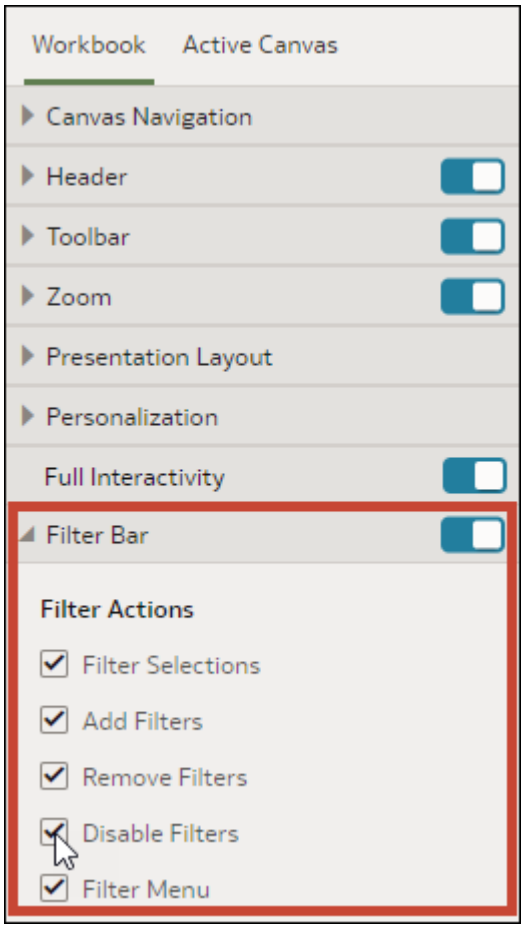
# Definiranje opcija filtriranja radne knjige u prezentaciji

Kad dizajnirate tijek prezentacije, moći ćete definirati koje opcije želite ustupiti korisniku kada upotrebljava traku s filtrima; npr., dodavanje filtara ili promjena vrijednosti filtara.

Opcije koje postavite na kartici **Radna knjiga** prebacit će se u svojstva filtriranja aktivne podloge. Svojstva trake s filtrima za karticu **Radna knjiga** možete promijeniti na bilo kojoj zasebnoj podlozi.

Sve opcije filtriranja bit će zasivljene ako je opcija **Puna interaktivnost**postavljena na **Isključeno**. Pogledajte Uključivanje/isključivanje svih akcija za radnu knjigu i podlogu u prezentaciji.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Radna knjiga**.
4. U odjeljku Traka s filtrima poništite odabir opcija akcija filtriranja koje želite sakriti ili odaberite opciju akcije filtriranja koju želite prikazati.




5. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

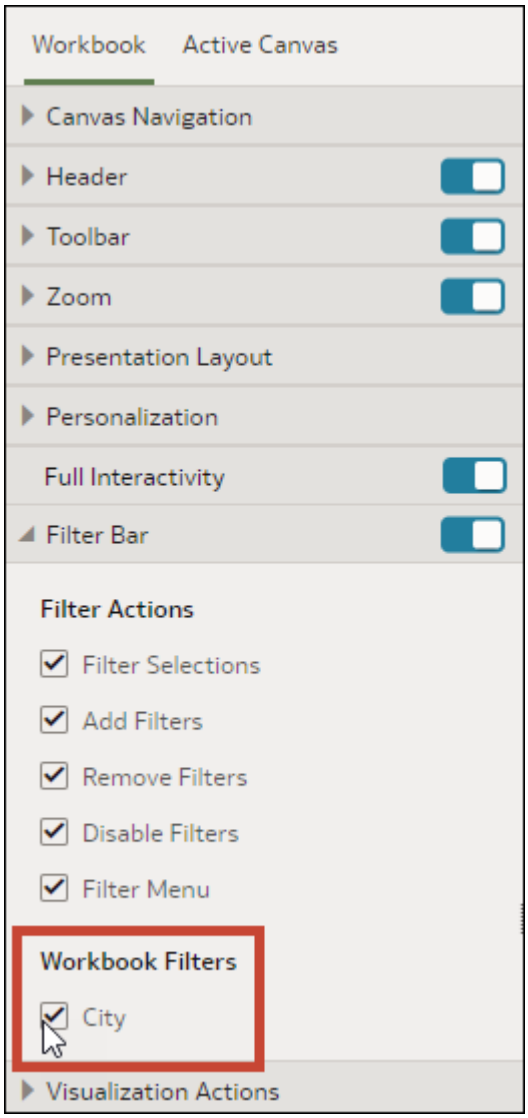
# Prikaz ili skrivanje filtara radne knjige u prezentaciji

Kad dizajnirate tijek prezentacije, možete sakriti ili prikazati pojedinačne filtre radne knjige.

Kad radite s filtrima u tijeku prezentacije, svi filtri koje sakrijete ili prikažete spremit će se na stranicu Prezentacija, ne i na stranicu Vizualizacija.

Prikvačeni koraci odabira u traci s filtrima ne mogu se sakriti.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Radna knjiga**.
4. U odjeljku Filtri radne knjige poništite odabir filtara koje želite sakriti ili odaberite filtre koje želite prikazati.




5. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Definiranje akcija vizualizacije radne knjige u prezentaciji

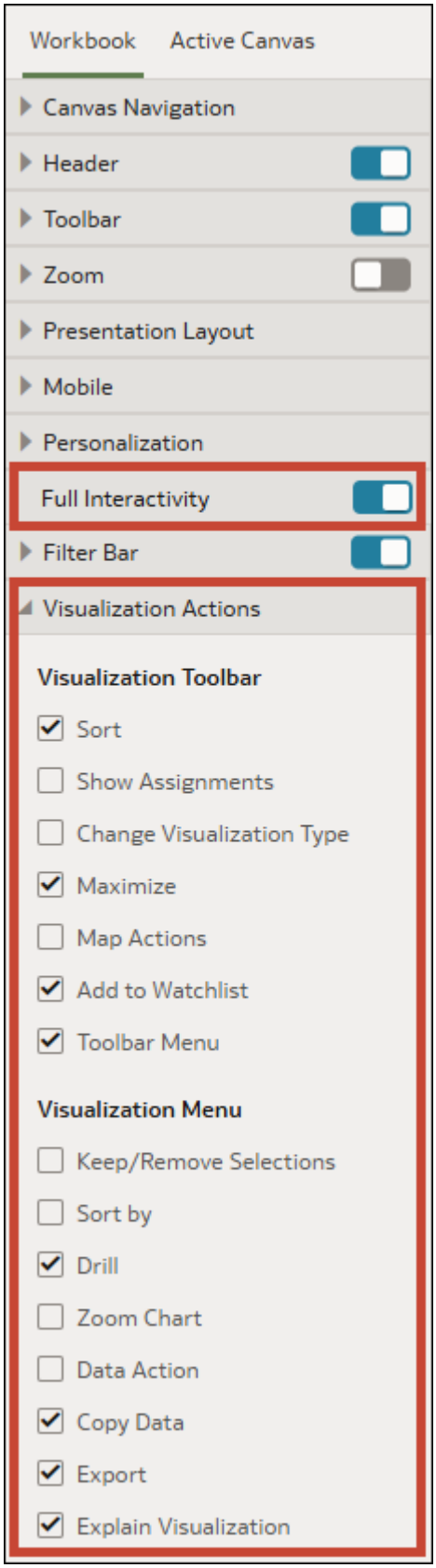
Kad dizajnirate tijek prezentacije, moći ćete odabrati koje će akcije vizualizacije biti dostupne korisnicima u radnoj knjizi. Npr., možete definirati da radna knjiga pruža stavke alatne trake poput one za sortiranje, povećavanje ili dodavanje na popis za nadzor te stavke izbornika vizualizacije poput onih za analizu, izvoz u datoteku, e-poštu ili pak za ispisivanje ili kopiranje podataka.

Svojstva vizualizacije koja postavite na kartici **Radna knjiga** prebacit će se u svojstva akcije vizualizacije aktivne podloge. Svojstva vizualizacije za karticu **Radna knjiga** možete promijeniti na bilo kojoj zasebnoj podlozi. Pogledajte Odabir opcija alatne trake Vizualizacija podloge u prezentaciji.

Sve opcije akcija vizualizacije bit će zasivljene ako je opcija **Puna interaktivnost**postavljena na **Isključeno**. Pogledajte Uključivanje/isključivanje svih akcija za radnu knjigu i podlogu u prezentaciji.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Radna knjiga**.
4. U odjeljku Akcije vizualizacije i poništite odabir akcija koje ne želite da korisnici obavljaju ili odaberite akcije koje želite da korisnici obavljaju.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




5. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Postavljanje svojstava podloge u prezentaciji

U tijeku prezentacije, svaka podloga naslijedit će svojstva radne knjige koja ste postavili u kartici **Radna knjiga** na stranici Prezentacija. Možete promijeniti naslijeđena svojstva svih podloga.

**Teme:**


- Definiranje akcija filtriranja podloge u prezentaciji
- Prikaz ili skrivanje filtara podloge u prezentaciji
- Odabir opcija alatne trake Vizualizacija podloge u prezentaciji
- Definiranje opcija izbornika Vizualizacija podloge u prezentaciji
- Prikaz ili skrivanje vizualizacija podloge u prezentaciji
- Prikaz ili skrivanje filtra vizualizacije u prezentaciji
- Definiranje opcija kontrole zumiranja podloge u prezentaciji
- Prikaz ili skrivanje napomena podloge u prezentaciji


## Definiranje akcija filtriranja podloge u prezentaciji

Kad dizajnirate tijek prezentacije, svaka podloga naslijedit će akcije filtriranja koje ste postavili u kartici **Radna knjiga**. S pomoću kartice **Aktivna podloga** možete prilagođavati opcije trake s filtrima pojedinih podloga, npr., dodavati filtre ili im mijenjati vrijednosti.

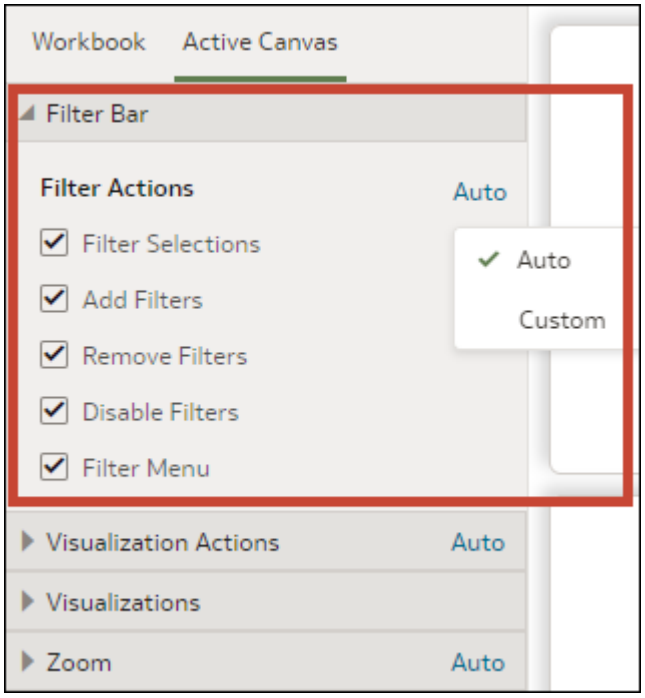
Prikaz trake s filtrima omogućuje korisnicima prikaz, postavljanje i izmjenu svih stavki u njoj, kao što su filtri podloge, koraci odabira ili parametri. Možete odabrati vrijednosti za stavke u traci s filtrima i zatim sakriti traku s filtrima kako bi podloga uključivala određene podatke. Skrivanjem trake s filtrima korisnicima onemogućavate promjenu vrijednosti.

Sve postavke filtra koje promijenite ili vrijednosti filtra koje dodate ili uklonite sa stranice Prezentacija spremit će se u podlogu tijeka prezentacije, ne u podlogu na stranici Vizualizacija.

Sve opcije filtriranja bit će zasivljene ako je opcija **Puna interaktivnost** postavljena na **Isključeno** u kartici **Radna knjiga**. Pogledajte Uključivanje/isključivanje svih akcija za radnu knjigu i podlogu u prezentaciji.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Ako tijek prezentacije sadrži više od jedne podloge, idite na dno stranice Prezentacija i pritisnite podlogu za koju želite ažurirati filtre.
4. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Aktivna podloga**.
5. Prijeđite do odjeljka Traka filtara i u području Filtriranje poništite odabir opcija trake filtara koju želite sakriti ili odaberite opcije koje želite prikazati.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




6. Po izboru: Pritisnite **Prilagođeno** i zatim pritisnite **Automatski** kako biste ponovno postavili sve akcije vizualizacije na zadane postavke koje ste definirali u kartici **Radna knjiga**.
7. Pritisnite **Spremi**.

## Prikaz ili skrivanje filtara podloge u prezentaciji

Kad dizajnirate tijek prezentacije, možete sakriti ili prikazati pojedinačne filtre podloge.

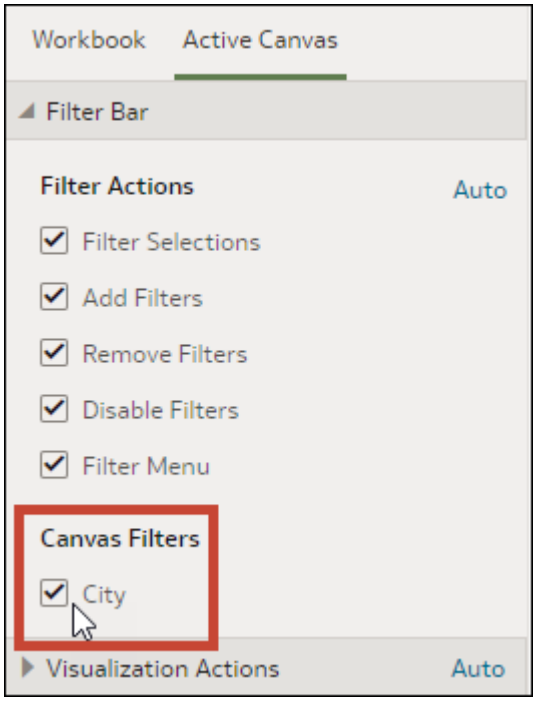
Svi filtri koje sakrijete ili prikažete na stranici Prezentacija spremit će se na podlogu tijeka prezentacije, ne u podlogu na stranici Vizualizacija.

Sve opcije filtara podloge bit će zasivljene ako je opcija **Puna interaktivnost** postavljena na **Isključeno** u kartici **Radna knjiga**. Pogledajte Uključivanje/isključivanje svih akcija za radnu knjigu i podlogu u prezentaciji.

Otkvačeni koraci odabira u traci s filtrima ne mogu se sakriti.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Ako tijek prezentacije sadrži više od jedne podloge, idite na dno stranice Prezentacija i pritisnite podlogu za koju želite ažurirati filtre.
4. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Aktivna podloga**.
5. U području Filtri podloge poništite odabir filtara koje želite sakriti na podlozi ili odaberite filtre koje želite prikazati.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




6. Pritisnite **Spremi**.

## Odabir opcija alatne trake Vizualizacija podloge u prezentaciji

Kad dizajnirate tijek prezentacije, svaka podloga naslijedit će opcije alatne trake vizualizacije koje ste postavili u kartici **Radna knjiga**. S pomoću kartice **Aktivna podloga** možete nadjačati opcije alatne trake vizualizacije koje su postavljene za radnu knjigu, npr. Akcije mapiranja, Dodaj u popis za nadzor ili Izbornik alatne trake.

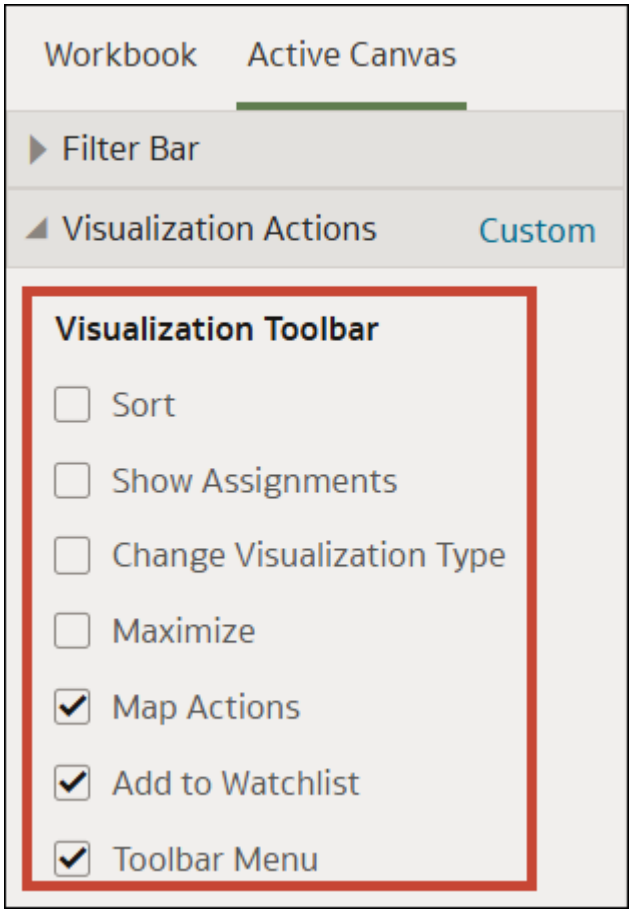
Sve postavke vizualizacije koje promijenite na stranici Prezentacija spremit će se na podlogu tijeka prezentacije, ne u podlogu na stranici Vizualizacija.

Sve opcije akcija vizualizacije onemogućene su ako je opcija **Puna interaktivnost** postavljena na **Isključeno** u kartici **Radna knjiga**. Pogledajte Uključivanje/isključivanje svih akcija za radnu knjigu i podlogu u prezentaciji.

Ako su akcije vizualizacije postavljene na Prilagođeno, to znači da će opcije alatne trake Vizualizacija ovdje na kartici Aktivna podloga nadjačati one na kartici Radna knjiga. Kako biste sve akcije vizualizacije vratili na zadane postavke koje ste definirali u kartici Radna knjiga, postavite Akcije vizualizacije na Automatski.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Ako tijek prezentacije sadrži više od jedne podloge, idite na dno stranice Prezentacija i pritisnite podlogu kako biste je ažurirali.
4. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Aktivna podloga**.
5. Prijeđite na odjeljak Alatna traka vizualizacije, a zatim odaberite opcije kojima želite da korisnici pristupaju s alatne trake vizualizacije ili poništite odabir opcija kojima ne želite da korisnici pristupaju s alatne trake vizualizacije.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




6. Pritisnite **Spremi**.

## Definiranje opcija izbornika Vizualizacija podloge u prezentaciji

Kad dizajnirate tijek prezentacije, svaka podloga naslijedit će opcije izbornika vizualizacije koje ste postavili u kartici **Radna knjiga**. S pomoću kartice **Aktivna podloga** možete definirati koje opcije izbornika vizualizacije želite omogućiti za korisnika, npr., analizu ili izvoz.

Sve postavke vizualizacije koje promijenite na stranici Prezentacija spremit će se na podlogu tijeka prezentacije, ne u podlogu na stranici Vizualizacija.

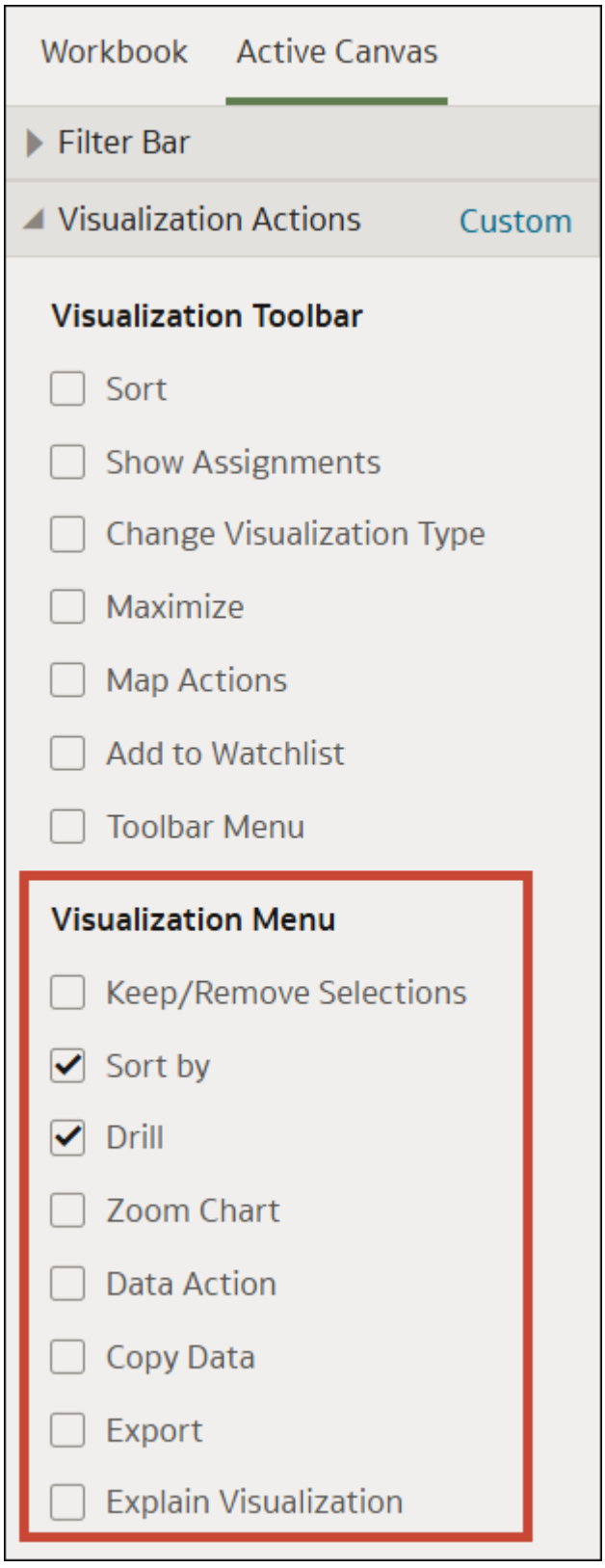
Sve opcije akcija vizualizacije bit će zasivljene ako je opcija **Puna interaktivnost** postavljena na **Isključeno** u kartici **Radna knjiga**. Pogledajte Uključivanje/isključivanje svih akcija za radnu knjigu i podlogu u prezentaciji.

Ako su akcije vizualizacije postavljene na Prilagođeno, to znači da će opcije izbornika Vizualizacije ovdje na kartici Aktivna podloga nadjačati one na kartici Radna knjiga. Kako biste sve akcije vizualizacije vratili na zadane postavke koje ste definirali u kartici Radna knjiga, postavite Akcije vizualizacije na Automatski.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Ako tijek prezentacije sadrži više od jedne podloge, idite na dno stranice Prezentacija i pritisnite podlogu kako biste je ažurirali.
4. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Aktivna podloga**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

5. Prijeđite na odjeljak Alatna traka vizualizacije, a zatim odaberite opcije kojima želite da korisnici pristupaju s izbornika vizualizacije ili poništite odabir opcija kojima ne želite da korisnici pristupaju s izbornika vizualizacije.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

6. Pritisnite **Spremi**.

# Prikaz ili skrivanje vizualizacija podloge u prezentaciji

Dok ste u ručnom načinu rada, možete sakriti ili prikazati pojedinačne vizualizacije na podlozi.

> **Napomena**
>
> Dok radite u načinu ručne prezentacije, moći ćete sakriti vizualizacije u konkretnoj prijelomnoj točki. Skrivanje vizualizacija može utjecati na izgled podloge za tu prijelomnu točku. Oracle preporučuje da u slučaju ako vaša podloga upotrijebi prijelomne točke prijeđete na stranicu Vizualizacija i sakrijete vizualizacije. Pogledajte Prikaz prijelomnih točaka izgleda podloge u prezentaciji.

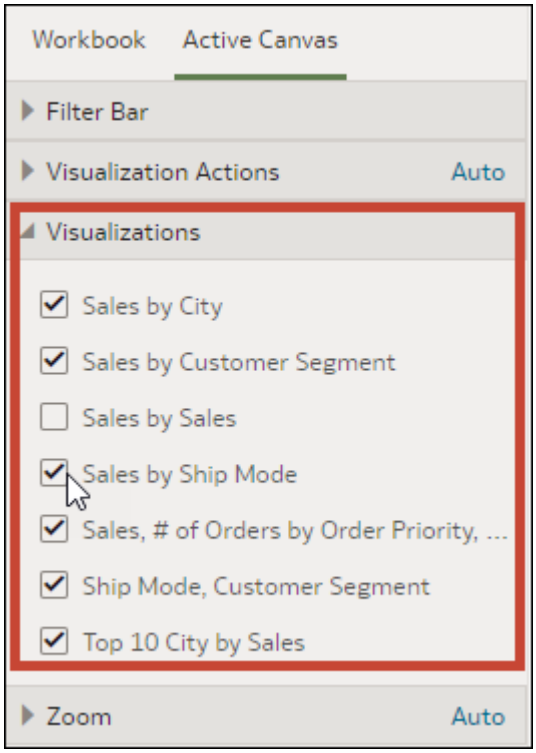
Svojstvo podloge **Izgled** na stranici Vizualizacija određuje hoće li vaša podloga nakon skrivanja/prikazivanja vizualizacija sadržavati razmake i preklapanja. Pogledajte Više o premještanju ili skrivanju vizualizacija na podlozi u prezentaciji.

Pogledajte Prebacivanje između automatskih i ručnih načina rada u prezentaciji.

Nakon prikazivanja/skrivanja vizualizacija na stranici Prezentacija, promjene će se spremiti na podlogu tijeka prezentacije, a ne na stranicu Vizualizacija.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Ako tijek prezentacije sadrži više od jedne podloge, idite na dno stranice Prezentacija i pritisnite podlogu na kojoj želite prikazati ili sakriti vizualizacije.
4. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Aktivna podloga**.
5. Pomaknite do odjeljka Vizualizacije i poništite odabir vizualizacija koje želite sakriti ili odaberite vizualizacije koje želite prikazati na podlozi.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




6. Pritisnite **Spremi**.

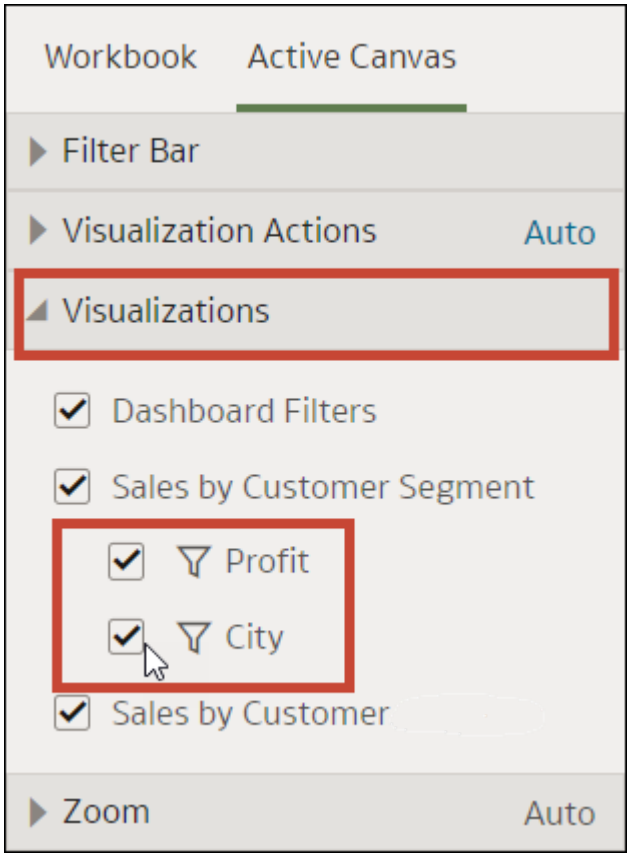
## Prikaz ili skrivanje filtra vizualizacije u prezentaciji

Možete sakriti ili prikazati pojedinačne filtre vizualizacije za vizualizacije na podlozi ovisno o tome kako želite da vaši korisnici pregledavaju vizualizaciju i kakvu interakciju želite da imaju s njom.

Kada sakrijete filtar za određenu vizualizaciju u prezentaciji, filtar i dalje funkcionira kako je postavljen, samo nije vidljiv korisnicima. Dodatno, kada sakrijete filtar vizualizacije u prezentaciji, promjene se spremaju u podlogu tijeka prezentacije, a ne na stranicu Vizualiziraj.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Ako tijek prezentacije sadrži više od jedne podloge, idite na dno stranice Prezentacija i pritisnite podlogu na kojoj želite prikazati ili sakriti vizualizacije.
4. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Aktivna podloga**.
5. Pomaknite do odjeljka Vizualizacije i u primjenjivoj vizualizaciji poništite odabir filtara koje želite sakriti ili odaberite filtre koje želite prikazati na podlozi.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




6. Pritisnite **Spremi**.

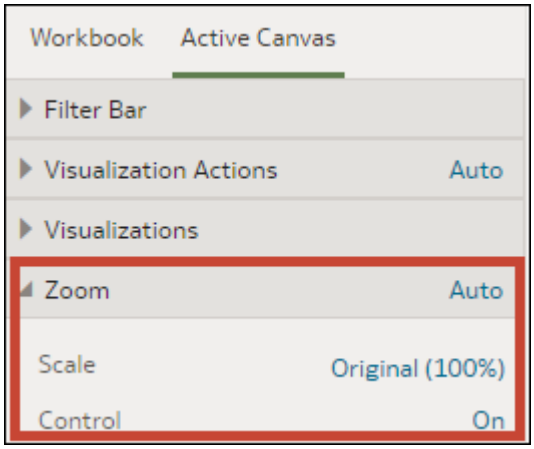
## Definiranje opcija kontrole zumiranja podloge u prezentaciji

Kad dizajnirate tijek prezentacije, svaka podloga naslijedit će opcije kontrole zumiranja koje ste postavili u kartici **Radna knjiga**. S pomoću kartice **Aktivna podloga** možete prilagoditi opcije kontrole zumiranja pojedinačnih podloga.

Gumbi za upravljanje zumiranjem/izgledom korisnicima omogućavaju povećavanje/smanjivanje čitave aktivne podloge i njezino prilagođavanje zaslonu. Kontrola zumiranja prikazuje se samo za podloge za koje je svojstvo **Izgled** postavljeno na **Slobodni oblik**.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Ako tijek prezentacije sadrži više od jedne podloge, idite na dno stranice Prezentacija i pritisnite podlogu za koju želite ažurirati kontrolu zumiranja.
4. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Aktivna podloga**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




5. Prijeđite na odjeljak Zumiranje, pritisnite **Prilagodba** i odaberite razmjer zumiranja za prikaz podloge nakon što je korisnik otvori.
6. U odjeljku Zumiranje pritisnite **Kontrola** i odaberite **Isključeno** kako biste sakrili kontrolu zumiranja u traci zaglavlja radne knjige za podlogu ili pritisnite kako biste je postavili na **Uključeno** za prikazivanje kontrole zumiranja u traci zaglavlja radne knjige za podlogu.
7. Po izboru: Pritisnite **Prilagođeno** i zatim pritisnite **Automatski** kako biste ponovno postavili zadane postavke koje ste definirali u kartici **Radna knjiga**.
8. Pritisnite **Spremi**.

# Prikaz ili skrivanje napomena podloge u prezentaciji

Kad dizajnirate tijek prezentacije, po zadanim postavkama prikazivat će se sve napomene podloge. S pomoću kartice **Aktivna podloga** možete definirati koje napomene podloge sakriti ili pokazati.

Ako odaberete ostaviti neke ili sve napomene prikazane za podlogu, tada, kada pregledavate radnu knjigu, možete pritisnuti gumb zaglavlja radne knjige **Sakrij napomene** kako biste isključili ili uključili sve napomene koje nisu skrivene. Umjesto toga, kada korisnici pregledavaju radnu knjigu, mogu pritisnuti gumb zaglavlja **Sakrij napomene** kako bi isključili ili uključili sve napomene koje nisu skrivene. Pogledajte Prikaz ili sakrivanje napomena iz vizualizacije.

Sve napomene koje sakrijete ili prikažete na stranici Prezentacija spremit će se na podlogu tijeka prezentacije, ne u podlogu na stranici Vizualizacija.

1. Na početnoj stranici odaberite radnu knjigu, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Ako tijek prezentacije sadrži više od jedne podloge, idite na dno stranice Prezentacija i pritisnite podlogu na kojoj želite prikazati ili sakriti napomene.
4. Na stranici Prezentacija pritisnite karticu **Aktivna podloga**.
5. Pomaknite do odjeljka Napomene i poništite odabir napomena koje želite sakriti ili odaberite bilješke koje želite prikazati na podlozi.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

6. Pritisnite **Spremi**.

# Pregled tijeka prezentacije

Kao autor koji upotrebljava stranicu Prezentacija za dizajniranje tijeka prezentacije, možete upotrijebiti način pregleda i testirati kako korisnik pregledava radnu knjigu koju dizajnirate i kako ulazi u interakciju s njom. Prebacivanjem na način pregleda uklonit će se opcije podloge i radne knjige tijeka prezentacije te ploča podloge.

1. Na početnoj stranici odaberite radnu knjigu, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Prezentacija**.
3. Pritisnite **Pregled** za prikaz radne knjige koja se prikazuje korisniku.
4. Pritisnite **Uredi** kako biste zatvorili način pregleda radne knjige i vratite se na tijek prezentacije na stranici **Prezentacija**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

18

# Upotreba prognostičkih modela za Oracle Analytics i Oracle modele za strojno učenje

U servisu Oracle Analytics možete konzumirati prognostičke modele ili modele strojnog učenja koji se nalaze u servisu Oracle Database, Oracle Autonomous Data Warehouse ili Oracle Cloud Infrastructure (OCI). Primijenite prediktivne modele na svoje podatke kako biste ugradili strojno učenje (ML) i umjetnu inteligenciju (AI) u svoje aplikacije bez poznavanja strojnog učenja ili umjetne inteligencije.

**Teme:**


- Koje servise za strojno učenje i umjetnu inteligenciju podržava Oracle Analytics?
- Stvaranje i upotreba prognostičkih modela u servisu Oracle Analytics
- Upotreba Oracle modela za strojno učenje u servisu Oracle Analytics
- Primjena prediktivnog ili registriranog Oracle modela za strojno učenje u skup podataka
- Upotreba Oracle Cloud Infrastructure Vision modela u servisu Oracle Analytics
- Upotreba Oracle Cloud Infrastructure Data Science modela u servisu Oracle Analytics
- Upotreba Oracle Cloud Infrastructure jezičnih modela u servisu Oracle Analytics
- Upotreba Oracle Cloud Infrastructure modela za razumijevanje dokumenata u servisu Oracle Analytics


## Koje servise za strojno učenje i umjetnu inteligenciju podržava Oracle Analytics?

Oracle Analytics omogućava ugradnju strojnog učenja i umjetne inteligencije u vaše aplikacije, za što nije potrebno biti stručnjak za podatke.

Oracle Analytics integrira se s:

- Oracle Cloud Infrastructure Artificial Intelligence
- Oracle Cloud Infrastructure Data Science
- Funkcije Oracle Cloud Infrastructure
- Oracle Cloud Infrastructure Language
- Oracle Cloud Infrastructure Vision
- Oracle Database Machine Learning
- Oracle Database Advanced Analytics (analitika baza podataka i analitika grafikona)
- Oracle Autonomous Data Warehouse, na primjer, mogućnost AutoML.



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Stvaranje i upotreba prognostičkih modela u servisu Oracle Analytics

Prognostički modeli Oracle Analytics upotrebljavaju nekoliko ugrađenih Oracle algoritama za strojno učenje za pretraživanje skupova podataka, predviđanje odredišne vrijednosti ili identificiranje klasa zapisa. Upotrijebite uređivač tijeka podataka kako biste stvorili, obučili i primijenili prognostičke modele na svoje podatke.

**Teme:**


- Što su prognostički modeli Oracle Analytics?
- Kako odabrati algoritam prediktivnog modela?
- Obuka prediktivnog modela s pomoću mogućnosti AutoML u servisu Oracle Autonomous Data Warehouse
- Stvaranje i obuka za prognostički model
- Provjera prediktivnog modela
- Dodavanje prognostičkog modela radnoj knjizi
- Ocjenjivanje modela strojnog učenja s pomoću grafikona podizanja i povećanja


## Što su prognostički modeli Oracle Analytics?

Prognostički modeli Oracle Analytics primjenjuju specifični algoritam na skupove podataka u cilju predviđanja vrijednosti, predviđanja klasa ili identificiranja grupa u podacima.

Za predviđanje podataka možete upotrijebiti i Oracle modele za strojno učenje.

Oracle Analytics obuhvaća algoritme koji pomažu s obukom prognostičkih modela u razne svrhe. Primjeri algoritama su klasifikacijski i regresijski ogranci (CART), logistička regresija i srednje k vrijednosti.

Uređivač tijeka podataka omogućava obuku modela za skup podataka obuke. Nakon obuke prognostičkog modela, primijenite ga na skupove podataka koje želite predvidjeti.

Obučeni model možete učiniti dostupnim drugim korisnicima koji ga mogu primijeniti na svoje podatke i predviđati vrijednosti. U određenim slučajevima, neki korisnici obučavaju modele, a drugi ih primjenjuju.

> **Napomena**
>
> Ako niste sigurni što u svojim podacima tražite, možete započeti pomoću funkcije Objasni koja upotrebljava strojno učenje za identificiranje trendova i uzoraka. Zatim možete upotrijebiti uređivač tijeka podataka kako biste stvorili i obučili prognostičke modele te analizirali trendove i uzorke koje je pronašla funkcija Objasni.

Model obučavate pomoću uređivača tijeka podataka:

- Prvo izradite tijek podataka i dodajte skup podataka pomoću kojega želite obučiti model. Taj skup podataka za obuku sadrži podatke koje želite predvidjeti (npr., vrijednost poput prodaje ili dobi ili varijablu poput razdoblja kreditnog rizika).


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Prema potrebi, pomoću uređivača tijeka podataka možete uređivati skupove podataka dodavanjem stupaca, odabirom stupaca, njihovim pridruživanjem itd.
- Nakon što potvrdite kako imate podatke kojima želite obučavati model, možete dodati korak obuke za tijek podataka i odabrati klasifikaciju (binarna ili višestruka), regresiju ili algoritam klastera za obuku modela. Zatim odaberite naziv dobivenog modela, spremite tijek podataka i pokrenite ga u cilju obučavanja i izrade modela.
- Provjerite svojstva objekata za strojno učenje kako biste utvrdili kvalitetu modela. Prema potrebi, postupak obuke možete izvoditi sve dok model ne dosegne željenu razinu kvalitete.

Pomoću gotovog modela bodujte nepoznate ili neoznačene podatke kako biste generirali skup podataka u tijeku podataka ili kako biste radnoj knjizi dodali vizualizaciju predviđanja.

**Primjer**

Recimo da želite izraditi i obučiti više-klasifikacijski model koji će predviđati kod kojih pacijenta postoji visok rizik od razvoja bolesti srca.

1. Unesite skup podataka obuke s atributima pojedinačnih pacijenata poput njihove dobi, spola i faktora poput postojanja boli u prsima te metričke podatke poput krvnog tlaka, šećera u krvi natašte, kolesterola i maksimalnog broja otkucaja srca. Skup podataka obuke sadrži i stupac naziva "Vjerojatnost" kojemu se dodjeljuje jedna od sljedećih vrijednosti: ne postoji, manje vjerojatno, vjerojatno, jako vjerojatno ili postoji.
2. Odaberite algoritam CART (stablo odlučivanja) budući da se njime zanemaruju redundantni stupci koji ne dodaju vrijednost predviđanju te se identificiraju i upotrebljavaju samo oni stupci koji su korisni u predviđanju cilja. Kad tijeku podataka dodate algoritam, odabrat ćete stupa Vjerojatnost za obuku modela. Algoritam upotrebljava strojno učenje te bira stupce pokretača koji su mu potrebni za izvođenje i prikaz predviđanja te srodnih skupova podataka.
3. Pregledajte rezultate i prilagodite model obuke, a zatim model primijenite na veći skup podataka kako biste predvidjeli za koje pacijente postoji veća mogućnost od obolijevanja ili razvoja bolesti srca.

## Kako odabrati algoritam prediktivnog modela?

Oracle Analytics pruža algoritme za sve potrebe modeliranja strojnog učenja: numeričko predviđanje, višestruku klasifikaciju, binarnu klasifikaciju i klasteriranje.

Oracleova funkcija strojnog učenja predviđena je za napredne analitičare podataka koji znaju što traže u podacima, koji su upoznati s praksom prognostičkih analiza i shvaćaju razlike između algoritama.

> **Napomena**
>
> Ako upotrebljavate podatke čiji je izvor Oracle Autonomous Data Warehouse, možete upotrebljavati AutoML mogućnost kako biste brzo i jednostavno pripremili prediktivni model za vas, bez potrebe za vještinama strojnog učenja. Pogledajte odjeljak *Obuka prediktivnog modela s pomoću mogućnosti AutoML u servisu Autonomous Data Warehouse*.

Korisnici obično žele stvoriti više modela predviđanja, usporediti ih i odabrati onaj koji će najvjerojatnije dati rezultate koji će ispuniti njihove kriterije i zahtjeve. Ti kriteriji mogu varirati. Npr., korisnici ponekad biraju modele veće ukupne točnosti, ponekad biraju modele s najmanje


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

pogrešaka tipa I (lažno pozitivne stavke) i tipa II (lažno negativne stavke), a ponekad biraju modele koji rezultate vraćaju brže i uz prihvatljivu razinu točnosti, čak i ako rezultati nisu idealni.

Oracle Analytics sadrži više algoritama za strojno učenje za sve vrste predviđanja ili klasifikacija. Korisnici pomoću tih algoritama mogu stvoriti više modela ili upotrijebiti različite prilagođene parametre ili pak upotrijebiti različite ulazne skupove podataka za obuku, a zatim odabrati najbolji model. Korisnik može odabrati najbolji model usporedbom i ponderiranjem modela u odnosu na svoje vlastite kriterije. Kako bi odabrali najbolji model, korisnici mogu primijeniti model i vizualizirati rezultate izračuna kako bi utvrdili točnost ili mogu otvoriti i istražiti srodne skupove podataka pomoću kojih je Oracle Analytics modelirao izlaz.

U ovoj tablici saznajte više o omogućenim algoritmima:

| Naziv | Vrsta | Kategorija | Funkcija | Opis |
|---|---|---|---|---|
| CART | Klasifikacija<br>Regresija | Binarna klasifikacija<br>Višestruka klasifikacija<br>Brojčani | - | Pomoću stabala odlučivanja predviđa zasebne i kontinuirane vrijednosti. Upotrijebite s velikim skupovima podataka. |
| Elastic Net linearna regresija | Regresija | Brojčani | ElasticNet | Napredno regresijsko modeliranje. Pruža dodatne informacije (regularizacija), provodi odabir varijabli i vrši linearne kombinacije. Kazneni bodovi regresijskih metoda Lasso i Ridge. Pomoću velikog broja atributa izbjegnite kolinearnost (savršenu korelaciju više atributa) i prekomjerno definiranje. |
| Hijerarhijski | Klasteriranje | Klasteriranje | AgglomerativeClustering | Izrada hijerarhije klasteriranja odozdo prema gore (sve su opservacije zasebni klasteri koji se zatim spajaju) ili odozgo prema dolje (sve opservacije kreću kao jedan klaster) i metrike udaljenosti. Upotrijebite ako skup podataka nije velik, a broj klastera prethodno je nepoznat. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Naziv | Vrsta | Kategorija | Funkcija | Opis |
|---|---|---|---|---|
| Srednje K vrijednosti | Klasteriranje | Klasteriranje | srednje k vrijednosti | Iterativno dijeli zapise u K skupove kod kojih sve opservacije pripadaju skupu s najbližom srednjom vrijednošću.<br>Služi za stupce metrike klasteriranja, s postavljenim očekivanim brojem potrebnih klastera. Dobro funkcionira s velikim skupovima podataka. Rezultati se razlikuju sa svakim pokretanjem. |
| Linearna regresija | Regresija | Brojčani | Standardni najmanji kvadrati<br>Ridge<br>Lasso | Linearan pristup odnosu modeliranja između ciljne varijable i drugih atributa u skupu podataka.<br>Služi za predviđanje numeričkih vrijednosti ako atributi nisu u savršenoj korelaciji. |
| Logistic Regression | Regresija | Binarna klasifikacija | LogisticRegressionCV | Služi za predviđanje vrijednosti kategorijski ovisnih varijabli. Ovisna varijabla je binarna varijabla koja sadrži podatke kodirane kao 1 ili 0. |
| Naive Bayes | Klasifikacija | Binarna klasifikacija<br>Višestruka klasifikacija | GaussianNB | Probabilistička klasifikacija utemeljena na Bayesevom teoremu koja ne pretpostavlja ovisnost među značajkama. Upotrebljavajte u slučaju velikog broja ulaznih dimenzija. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Naziv | Vrsta | Kategorija | Funkcija | Opis |
|---|---|---|---|---|
| Neuronska mreža | Klasifikacija | Binarna klasifikacija<br>Višestruka klasifikacija | MLPClassifier | Iterativni klasifikacijski algoritam koji uči uspoređivanjem rezultata klasifikacije sa stvarnom vrijednošću te rezultate vraća u mrežu i modificira algoritam za sljedeće iteracije. Upotrebljava se za analizu teksta. |
| Nasumično odlučivanje | Klasifikacija | Binarna klasifikacija<br>Višestruka klasifikacija<br>Brojčani | - | Metoda zajedničkog učenja koja izrađuje više stabala odlučivanja i prikazuje vrijednost koja kolektivno predstavlja sva stabla odlučivanja. Služi za predviđanje numeričkih i kategorijskih varijabli. |
| SVM | Klasifikacija | Binarna klasifikacija<br>Višestruka klasifikacija | LinearSVC, SVC | Klasificira zapise mapiranjem u prostor i konstruiranjem hiper-ravnina koje se mogu upotrebljavati za klasifikaciju. Novi zapisi (podaci o bodovanju) mapiraju se u prostor i predviđa se njihova pripadnost kategoriji, što se temelji na strani hiper-ravnine s koje se nalaze. |

# Obuka prediktivnog modela s pomoću mogućnosti AutoML u servisu Oracle Autonomous Data Warehouse

Kad upotrebljavate podatke iz servisa Oracle Autonomous Data Warehouse, možete upotrebljavati njegovu AutoML mogućnost kako biste preporučili i obučili prediktivni model. AutoML analizira vaše podatke, izračunava najbolji algoritam za upotrebu i registrira prediktivni model u Oracle Analytics kako biste mogli predviđati svoje podatke.

Upotreba mogućnosti AutoML znači da Oracle Autonomous Data Warehouse obavlja sav težak posao za vas kako biste vi mogli implementirati prediktivni model bez vještina strojnog učenja i umjetne inteligencije. Generirani prediktivni model sprema se u područje Modeli na stranici Strojno učenje. Za predviđanje podataka na temelju novog modela stvorite tijek podataka i upotrijebite korak **Primijeni model**.

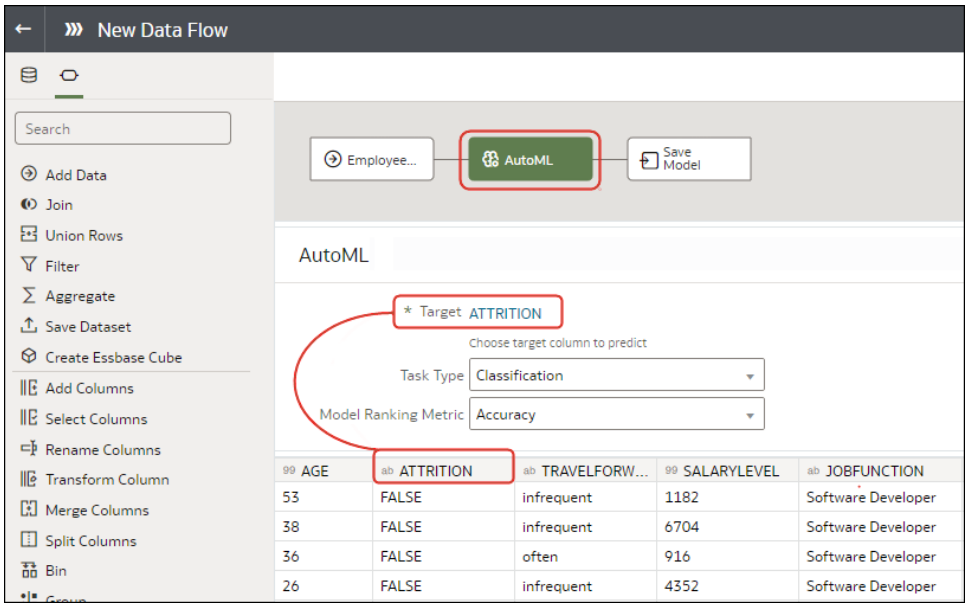
Prije početka:


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Stvorite skup podataka na temelju podataka u servisu Oracle Autonomous Data Warehouse za koji želite napraviti predviđanja. Na primjer, možete imati podatke o odlascima radnika, uključujući polje pod nazivom ATTRITION koje navodi 'Da' ili 'Ne' za odlazak.
- Provjerite ima li korisnik baze podataka naveden u vezi servisa Oracle Analytics sa Oracle Autonomous Data Warehouse ulogu OML_Developer i je li on super korisnik 'administrator'. U suprotnome tijek podataka neće biti uspješan kad ga pokušate spremiti ili pokrenuti.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Stvori**, a zatim pritisnite **Tijek podataka**.
2. U odjeljku Dodaj skup podataka odaberite skup podataka na temelju servisa Oracle Autonomous Data Warehouse koji sadrži podatke za analizu.
3. Pritisnite **Dodaj korak**, a zatim pritisnite **AutoML**.
4. Za **Odredište** pritisnite **Odaberi stupac** i odaberite stupac s podacima koji sadrži vrijednost koju pokušavate predvidjeti.

   Na primjer, za predviđanje odlazaka radnika možete odabrati polje pod nazivom ATTRITION koje navodi 'TRUE' ili 'FALSE' za to jesu li radnici napustili organizaciju.




5. Prihvatite predloženu **Vrstu zadatka** i **Metriku rangiranja modela** koju predlaže Oracle Analytics ili odaberite drugi algoritam.
6. Pritisnite **Spremi model**, i navedite naziv generiranog prediktivnog modela.
7. Pritisnite **Spremi** i navedite naziv tijeka podataka.
8. Pritisnite **Pokreni** za analizu podataka i generiranje prediktivnog modela.
9. Na početnoj stranici pritisnite **Navigacija**, zatim pritisnite **Strojno učenje** te desnom tipkom miša pritisnite generirani model i odaberite **Provjeri**.

Možete pronaći model koji će Oracle Analytics generirati na stranici **Strojno učenje** u kartici **Modeli**. Provjerite model kako biste ocijenili njegovu kvalitetu. Pogledajte Ocjena kvalitete prediktivnog modela. Također se možete pozvati na povezane skupove podataka koji su generirani za modele koje generira AutoML. Pogledajte Koji su skupovi podataka povezani s prediktivnim modelom?.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Stvaranje i obuka za prognostički model

Napredni analitičari podataka stvaraju i obučavaju prediktivne modele kako bi ih mogli upotrebljavati za implementaciju Oracle algoritama za strojno učenje za pretraživanje skupova podataka, predviđanje odredišne vrijednosti ili identificiranje klasa zapisa. Upotrijebite uređivač tijeka podataka kako biste stvorili i obučili prognostičke modele i primijenili ih na svoje podatke.

LiveLabs Sprint

Postizanje točnog modela iterativni je proces, a napredni program za analizu podataka može isprobavati različite modele, uspoređivati njihove rezultate i prilagođavati parametre temeljem pokušaja i pogrešaka. Program za analizu podataka može upotrijebiti finalizirani, točan prognostički model za predviđanje trendova u drugim skupovima podataka ili dodati model radnim knjigama.

> **Napomena**
>
> Ako upotrebljavate podatke čiji je izvor Oracle Autonomous Data Warehouse, možete upotrebljavati AutoML mogućnost kako biste brzo i jednostavno pripremili prediktivni model za vas, bez potrebe za vještinama strojnog učenja. Pogledajte odjeljak *Obuka prediktivnog modela s pomoću mogućnosti AutoML u servisu Autonomous Data Warehouse*.

Oracle Analytics pruža algoritme za numeričko predviđanje, višestruku klasifikaciju, binarnu klasifikaciju i klasteriranje.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Stvori**, a zatim pritisnite **Tijek podataka**.
2. Odaberite skup podataka pomoću kojega želite obučiti model. Pritisnite **Dodaj**.
3. U uređivaču tijeka podataka pritisnite **Dodaj korak (+)**.

   Nakon dodavanja skupa podataka možete upotrijebiti sve stupce iz skupa podataka za izradu modela ili pak odabrati samo relevantne stupce. Odabir relevantnih stupaca zahtijeva razumijevanje skupa podataka. Zanemarite one stupce za koje znate da neće utjecati na konačni ishod ili koji sadrže redundantne informacije. Dodavanjem koraka **Odabir stupaca** možete odabrati samo relevantne stupce. Ako niste sigurni u vezi relevantnih stupaca, odaberite sve stupce.
4. Odaberite jedan od koraka modela obučavanja (npr., **Obuka za numeričko predviđanje** ili **Obuka za klasteriranje**).
5. Odaberite algoritam i pritisnite **U redu**.
6. Ako radite s nadziranim modelom kao što je predviđanje ili klasifikacija, pritisnite **Cilj** i odaberite stupac koji pokušavate predvidjeti. Npr., ako stvarate model za predviđanje osobnog prihoda, odaberite stupac Prihod.

   Ako radite s nenadziranim modelom kao što je klasteriranje, nije vam potreban ciljni stupac.
7. Primijenite zadane postavke za svoj model kako biste prilagodili i unaprijedili točnost predviđenog prihoda. Te postavke određuje model s kojim radite.
8. Pritisnite korak **Spremi model** i unesite naziv i opis.
9. Pritisnite **Spremi**, unesite naziv i opis tijeka podataka i pritisnite **U redu** za spremanje tijeka podataka.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

10. Pritisnite **Pokreni tijek podataka** kako biste stvorili prognostički model na temelju skupa ulaznih podataka i odabranih postavki modela.

## Koraci tijeka podataka za obučavanje modela za strojno učenje

Oracle Analytics omogućava vam obučavanje modela strojnog učenja s pomoću koraka u tijekovima podataka. Nakon obučavanja modela za strojno učenje, primijenite ga na svoje podatke s pomoću koraka **Primijeni model**.

| Naziv koraka | Opis |
|---|---|
| **AutoML** (zahtijeva Oracle Autonomous Data Warehouse) | Upotrijebite AutoML mogućnost servisa Autonomous Data Warehouse kako biste preporučili i pripremili prediktivni model za vas. AutoML korak analizira vaše podatke, izračunava najbolji algoritam za upotrebu i registrira model predviđanja u Oracle Analytics. |
| **Obuči binarni klasifikator** | Obučite model strojnog učenja za klasificiranje podataka u jednu od dvije unaprijed definirane kategorije. |
| **Obuči klasteriranje** | Obučite model strojnog učenja kako biste odvojili grupe sa sličnim osobinama i dodijelili ih u klastere. |
| **Obuči višestruki klasifikator** | Obučite model strojnog učenja za klasificiranje podataka u tri ili više unaprijed definiranih kategorija. |
| **Obuči numeričko predviđanje** | Obučite model strojnog učenja kako biste predvidjeli numeričku vrijednost na temelju poznatih vrijednosti podataka. |

# Provjera prediktivnog modela

Ako izradite prediktivni model i pokrenete tijek podataka, moći ćete pregledati informacije o modelu i utvrditi njegovu točnost. Pomoću tih informacija možete iterativno prilagoditi postavke modela i povećati točnost te bolje predvidjeti rezultate.

**Teme:**


- Prikaz pojedinosti prediktivnog modela
- Ocjena kvalitete prediktivnog modela
- Koji su skupovi podataka povezani s prediktivnim modelom?
- Traženje skupova podataka povezanih s prediktivnim modelom



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

## Prikaz pojedinosti prediktivnog modela

Pojedinosti prediktivnog modela omogućuju vam da bolje razumijete model i odredite je li prikladan za predviđanje podataka. Pojedinosti modela obuhvaćaju klasu modela, algoritam, ulazne i izlazne stupce

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Strojno učenje**.
2. Pritisnite ikonu izbornika za model za obuku i odaberite **Pregledaj**.
3. Pritisnite **Pojedinosti** kako biste pregledali pojedinosti modela.

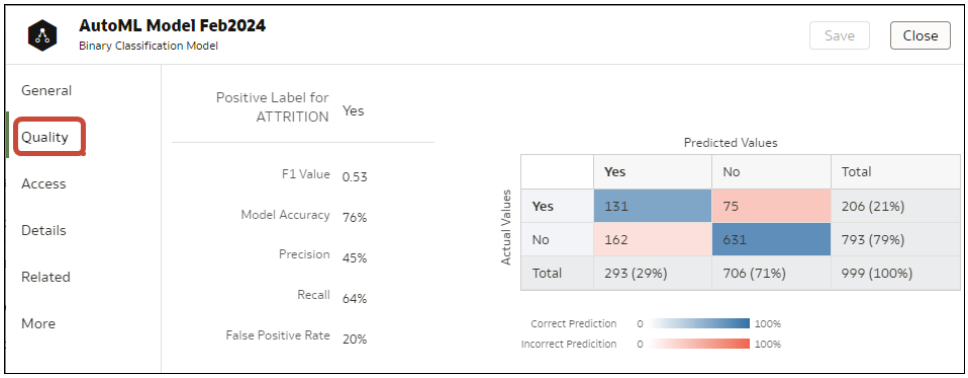
## Ocjena kvalitete prediktivnog modela

Pregledajte informacije koje vam pomažu razumjeti kvalitetu prediktivnog modela. Na primjer, možete pregledati metrike točnosti kao što su točnost modela, preciznost, ponovno pozivanje, F1 vrijednost i broj lažno pozitivnih stavki.

Oracle Analytics donosi sličnu metriku, bez obzira na algoritam upotrijebljen za izradu modela, olakšavajući time usporedbu između različitih modela. Tijekom postupka izrade modela, skup ulaznih podataka razdvaja se u dva dijela, za obuku i testiranje modela na temelju parametra postotka particije za obuku. U modelu se upotrebljava testni dio skupa podataka za testiranje točnosti modela koji se izrađuje.

Na temelju vaših nalaza na kartici **Kvaliteta** možda ćete trebati prilagoditi parametre modela i ponovno ga obučiti.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Strojno učenje**.
2. Pritisnite ikonu izbornika za model za obuku i odaberite **Pregledaj**.
3. Pritisnite karticu **Kvaliteta** za pregled metrike kvalitete modela i njegovo ocjenjivanje. Npr., pregledajte rezultat **Preciznosti modela**.




**Savjet**: Pritisnite **Više** za pregled pojedinosti pregleda koji su generirani za model.

## Koji su skupovi podataka povezani s prediktivnim modelom?

Kad pokrenete tijek podataka za izradu modela obuke prediktivnog modela servisa Oracle Analytics, Oracle Analytics izradit će skup srodnih skupova podataka. Kako biste saznali više o točnosti modela, možete otvarati i stvarati radne knjige u tim skupovima podataka.

LiveLabs Sprint


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

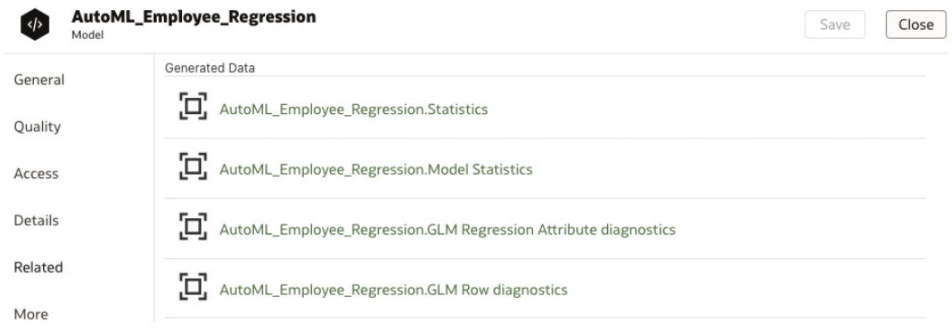
Ovisno o algoritmu koji odaberete za model, srodni skupovi podataka sadrže pojedinosti o modelu, uključujući pravila predviđanja, metriku točnosti, matricu zamjene i ključne pokretače za predviđanje. Pomoću tih informacija prilagodite model za bolje rezultate; pomoću srodnih skupova podataka možete uspoređivati modele i odlučiti koji je model točniji.

Primjerice, možete otvoriti skup podataka pokretača kako biste otkrili koji stupci imaju snažan pozitivan ili negativan utjecaj na model. Pretraživanjem tih stupaca vidjet ćete kako neki stupci nisu obrađeni poput varijabli modela jer nisu realistični unosi ili su previše granularni za predviđanje. Pomoću uređivača tijeka podataka možete otvoriti model te na temelju otkrivenih informacija ukloniti stupce koji nisu relevantni ili su previše granulirani i ponovo generirati model. Na kartici Kvaliteta i rezultati provjerite je li unaprijeđena točnost modela. Nastavite s tim procesom dok ne budete zadovoljni s točnošću modela i njegovom spremnošću za bodovanje novog skupa podataka.

Različiti algoritmi generirali su slične srodne skupove podataka. Pojedinačni parametri i nazivi stupaca mogu se mijenjati u skupu podataka ovisno o vrsti algoritma, ali funkcionalnost skupa podataka ostaje ista. Npr., nazivi stupaca u statističkom skupu podataka mogu se promijeniti iz linearne u logističku regresiju, ali skup statističkih podataka sadrži metriku točnosti modela.

### Povezani skupovi podataka za AutoML modele

Kada trenirate prediktivni model pomoću AutoML-a, Oracle Analytics stvara dodatne skupove podataka koji sadrže korisne informacije o modelu. Broj kreiranih skupova podataka ovisi o algoritmu modela. Na primjer, za Naive Bayes modele, Oracle Analytics stvara skup podataka koji pruža informacije o uvjetnim vjerojatnostima. Za model stabla odlučivanja skup podataka pruža informacije o statistici stabla odlučivanja. Kada provjeravate model koji je generirao AutoML pomoću algoritma generaliziranog linearnog modela (GLM), vidjet ćete unose s prefiksom GLM* za skupove podataka specifične za model koji sadrže metapodatke o modelu.




### Povezani skupovi podataka

> **Napomena**
>
> Oracle Analytics pridodat će izlazni naziv tijeka podataka povezanoj vrsti skupa podataka. Npr., za CART model, ako je izlaz tijeka podataka nazvan cart_model2, skup podataka bit će nazvan cart_model2_CART.

### CART

Oracle Analytics stvorit će tablicu za CART skup podataka (stablo klasifikacije i regresije) koji sadrži stupce koji predstavljaju uvjete i kriterije uvjeta u stablu odlučivanja, predviđanje za svaku grupu i pouzdanost predviđanja. Upotrijebite vizualizaciju razgranatog dijagrama kako biste vizualizirali stablo odlučivanja.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

CART skup podataka stvara se nakon odabira kombinacija modela i algoritama.

| Model | Algoritam |
|---|---|
| Numerički | CART za numeričko predviđanje |
| Binarna klasifikacija | CART |
| Višestruka klasifikacija | CART |

### Izvješće o klasifikaciji

Oracle Analytics stvara tablicu za skup podataka povezan s izvješćem o klasifikaciji. Npr., ako ciljni stupac može imati dvije zasebne vrijednosti, Da ili Ne, taj skup podataka prikazuje metriku točnosti kao što je F1, Preciznost, Ponovni poziv i Podrška (broj redaka u skupu podataka za obuku s tom vrijednošću) za svaku zasebnu vrijednost ciljnog stupca.

Skup podataka o klasifikaciji stvara se nakon odabira kombinacija modela i algoritama.

| Model | Algoritmi |
|---|---|
| Binarna klasifikacija | Naive Bayes<br>Neuronska mreža<br>Podržano vektorsko računalo |
| Višestruka klasifikacija | Naive Bayes<br>Neuronska mreža<br>Podržano vektorsko računalo |

### Matrica zamjene

Oracle Analytics stvorit će zaokretnu tablicu za skup vezan uz matricu zamjene, koja je poznata i kao matrica pogrešaka. Svaki redak predstavlja instancu predviđene klase, a svaki stupac predstavlja instancu stvarne klase. U ovoj tablici prikazuje se broj lažno pozitivnih stavki, lažno negativnih stavki, ispravno prepoznatih pozitivnih stavki i ispravno prepoznatih negativnih stavki, pomoću kojih se izračunavaju preciznost, ponovno pozivanje i F1 metrika točnosti.

Skup podataka matrice zamjene stvorit će se nakon odabira kombinacija modela i algoritama.

| Model | Algoritmi |
|---|---|
| Binarna klasifikacija | Logistička regresija<br>CART (stablo odlučivanja)<br>Naive Bayes<br>Neuronska mreža<br>Nasumično odlučivanje<br>Podržano vektorsko računalo |
| Višestruka klasifikacija | CART (stablo odlučivanja)<br>Naive Bayes<br>Neuronska mreža<br>Nasumično odlučivanje<br>Podržano vektorsko računalo |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

### Pokretači

Oracle Analytics stvorit će tablicu za skup podataka povezan s pokretačima koji sadrži informacije o stupcima koji određuju ciljne vrijednosti stupaca. Za identificiranje tih stupaca služe linearne regresije. Svakom se stupcu dodjeljuju vrijednosti koeficijenta i korelacije. Vrijednost koeficijenta opisuje omjer mase i starosti stupca te utvrđuje vrijednost ciljnog stupca. Vrijednost korelacije određuje smjer odnosa između ciljnog i ovisnog stupca. Npr., povećava li se vrijednost ciljnog stupca ili pak smanjuje na temelju ovisnog stupca.

Skup podataka o pokretačima stvara se nakon odabira kombinacija modela i algoritama.

| Model | Algoritmi |
|---|---|
| Numerički | Linearna regresija<br>Elastic Net linearna regresija |
| Binarna klasifikacija | Logistička regresija<br>Podržano vektorsko računalo |
| Višestruka klasifikacija | Podržano vektorsko računalo |

### Karta lokacija

Oracle Analytics stvorit će tablicu za skup podataka povezan s kartom pogodaka koji sadrži informacije o čvorovima stabla odluka. Svaki redak u tablici predstavlja čvor i sadrži informacije koje opisuju što taj čvor predstavlja, npr. veličinu segmenta, pouzdanost i očekivani broj redaka. Primjerice, očekivani broj točnih predviđanja = veličina segmenta * pouzdanost.

Skup podataka karte lokacija stvorit će se nakon odabira kombinacija modela i algoritama.

| Model | Algoritam |
|---|---|
| Numerički | CART za numeričko predviđanje |

### Rezidualne vrijednosti

Oracle Analytics stvorit će tablicu za skup podataka povezan s rezidualnim podacima koji sadrži informacije o kvaliteti rezidualnih predviđanja. Rezidualna vrijednost je razlika između izmjerene i predviđene vrijednosti u regresijskom modelu. Taj skup podataka sadrži zbirnu sumarnu vrijednost s apsolutnom razlikom između stvarnih i predviđenih vrijednosti za sve stupce iz skupa podataka.

Skup podataka rezidualnih vrijednosti stvara se nakon odabira kombinacija modela i algoritama.

| Model | Algoritmi |
|---|---|
| Numeričke vrijednosti | Linearna regresija<br>Elastic Net linearna regresija<br>CART za numeričko predviđanje |
| Binarna klasifikacija | CART (stablo odlučivanja) |
| Višestruka klasifikacija | CART (stablo odlučivanja) |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

### Statistički podaci

Oracle Analytics stvara tablicu za skup podataka povezan sa statistikom. Metrika tog skupa podataka ovisi o algoritmu kojim je generirana. Napominjemo kako se taj popis metričkih vrijednosti temelji na algoritmu:

- Linearna regresija, CART za numeričko predviđanje, Elastic Net linearna regresija – ti algoritmi sadrže srednju apsolutnu pogrešku R-kvadrata, prilagođenog R-kvadrata (MAE), glavnu kvadratnu pogrešku (MSE), relativnu apsolutnu pogrešku (RAE), odnosnu kvadratnu pogrešku (RSE), srednju korijensku kvadratnu pogrešku (RMSE).
- CART (klasifikacijski i regresijski ogranci), Naive Bayes klasifikacija, Neuronska mreža, Podržano vektorsko računalo (SVM), Nasumično odlučivanje, Logistička regresija – Ti algoritmi sadrže točnost, ukupnu vrijednost za F1.

Taj skup podataka stvara se nakon odabira kombinacija modela i algoritama.

| Model | Algoritam |
|---|---|
| Numerički | Linearna regresija<br>Elastic Net linearna regresija<br>CART za numeričko predviđanje |
| Binarna klasifikacija | Logistička regresija<br>CART (stablo odlučivanja)<br>Naive Bayes<br>Neuronska mreža<br>Nasumično odlučivanje<br>Podržano vektorsko računalo |
| Višestruka klasifikacija | Naive Bayes<br>Neuronska mreža<br>Nasumično odlučivanje<br>Podržano vektorsko računalo |

### Sažetak

Oracle Analytics stvorit će tablicu za skup podataka povezan sa sažetkom koji sadrži informacije poput naziva odredišta i modela.

Skup podataka sažetka stvara se nakon odabira kombinacija modela i algoritama.

| Model | Algoritmi |
|---|---|
| Binarna klasifikacija | Naive Bayes<br>Neuronska mreža<br>Podržano vektorsko računalo |
| Višestruka klasifikacija | Naive Bayes<br>Neuronska mreža<br>Podržano vektorsko računalo |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

## Traženje skupova podataka povezanih s prediktivnim modelom

Povezani skupovi podataka generiraju se kad obučavate prediktivni model.

Ovisno o algoritmu, povezani skupovi podataka sadrže pojedinosti o modelu, uključujući: pravila predviđanja, metriku točnosti, matricu zamjene, ključne pokretače za predviđanje itd. Ti vam parametri pomažu shvatiti pravila koja se u modelu upotrebljavaju za utvrđivanje predviđanja i klasifikacija.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Strojno učenje**.
2. Pritisnite ikonu izbornika za model za obuku i odaberite **Pregledaj**.
3. Pritisnite karticu **Povezano** kako biste pristupili povezanim skupovima podataka za model.
4. Dvaput pritisnite povezani skup podataka kako biste ga pregledali ili upotrijebili u radnoj knjizi.

# Dodavanje prognostičkog modela radnoj knjizi

Pri izradi scenarija u radnoj knjizi, primijenite prognostički model na skup podataka radne knjige kako biste otkrili trendove i uzorke za čiji je pronalazak model dizajniran.

> **Napomena**
>
> Oracle model za strojno učenje ne možete primijeniti na podatke radne knjige.

Nakon što radnoj knjizi dodate model i mapirate ulaze modela u stupce skupa podataka, na prozoru Podaci prikazat će se objekti modela koje možete povući i ispustiti na podlogu. Strojno učenje generira vrijednosti modela na temelju odgovarajućih stupaca podataka iz vizualizacije.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Stvori**, a zatim pritisnite **Radna knjiga**.
2. Odaberite skup podataka koji želite upotrijebiti za stvaranje radne knjige i pritisnite **Dodaj u radnu knjigu**.
3. U prozoru Podaci pritisnite **Dodaj** i odaberite **Stvori scenarij**.
4. U dijaloškom okviru Stvaranje scenarija – odabir modela odaberite model i pritisnite **U redu**.

   Primijeniti možete samo prognostički model. Ne možete primijeniti Oracle model za strojno učenje.

   Ako se svi modeli ne mogu uskladiti s elementima podataka, prikazat će se dijaloški okvir Mapiranje podataka u model.
5. Ako se prikaže dijaloški okvir Mapiranje podataka u model, u polju **Skup podataka** odaberite skup podataka za upotrebu s modelom.
6. Prema potrebi uskladite ulaz modela i elemente podataka. Pritisnite **Gotovo**.

   Scenarij će se prikazati kao skup podataka u prozoru Elementi podataka.
7. Povucite i ispustite elemente iz skupa podataka i modela na podlogu Vizualizacija.
8. Za podešavanje scenarija, desnom tipkom miša pritisnite scenarij u prozoru Elementi podataka i odaberite **Uredi scenarij**.
9. Prema potrebi promijenite skup podataka i ažurirajte mapiranje ulaza modela i elemenata podataka.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

10. Za spremanje radne knjige pritisnite **Spremi**.

# Ocjenjivanje modela strojnog učenja s pomoću grafikona podizanja i povećanja

Grafikoni podizanja i povećanja omogućavaju vam usporedbu različitih modela strojnog učenja za utvrđivanje najtočnijeg modela.

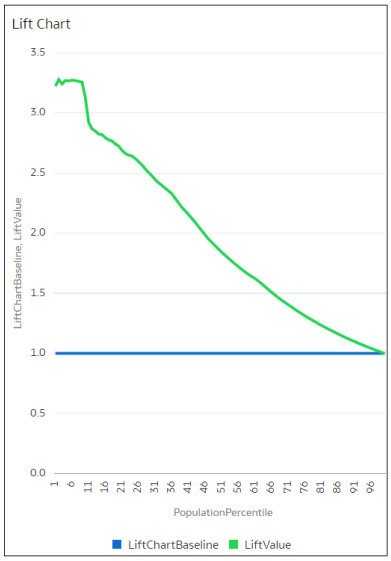
**Teme:**

- Pregled za upotrebu grafikona podizanja i povećanja
- Generiranje predvidivih podataka za grafikone podizanja i povećanja
- Ocjenjivanje modela strojnog učenja s pomoću grafikona podizanja i povećanja

## Pregled za upotrebu grafikona podizanja i povećanja

Grafikoni podizanja i povećanja omogućavaju vam ocjenjivanje prognostičkih modela strojnog učenja zacrtavanjem statistike modeliranja u vizualizaciji servisa Oracle Analytics.

Ako upotrebljavate tijek podataka za primjenu klasifikacijskog modela na skup podataka, Oracle Analytics će vam omogućiti izračun vrijednosti podizanja i povećanja. Zatim ćete te podatke moći vizualizirati u grafikonu kako biste omogućili procjenu točnosti prognostičkih modela i odabir najpogodnijega za upotrebu.




**Preduvjeti**

- Oracle Database ili Oracle Autonomous Data Warehouse
- Klasifikacijski model koji uključuje vjerojatnost predviđanja (npr., višestruki klasifikacijski model stvoren pomoću skripte za obuku Naive Bayes).
  Pristupiti ste postojećim prognostičkim modelima u području Strojno učenje servisa Oracle Analytics.

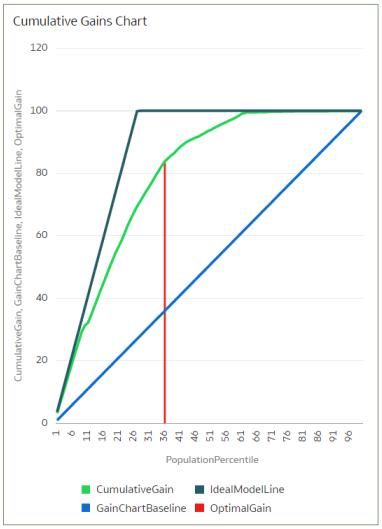

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

### Statistika generirana za analizu podizanja i povećanja

Nakon što primijenite prognostički klasifikacijski model na skup podataka i generirate statistiku podizanja i povećanja, dobit ćete skup podataka po nazivu <*Data flow name*>_LIFT sa sljedećim stupcima:

- PopulationPercentile - Podjela popunjenog skupa podataka u 100 jednakih grupa.
- CumulativeGain - Omjer kumulativnog broja pozitivnih ciljeva do tog percentila i ukupnog broja pozitivnih ciljeva. Što je linija kumulativnih povećanja bliža gornjem lijevom kutu grafikona, to je povećanje veće; to je veći i omjer dosegnutih reakcija za niži omjer kontaktiranih korisnika.
- GainChartBaseline - Ukupan broj reakcija: linija predstavlja postotak pozitivnih zapisa koje očekujemo dobiti u slučaju nasumično odabranih riječi. Npr., ako u sklopu marketinške kampanje nasumično kontaktiramo s X % korisnika, dobit ćemo X % ukupno pozitivnih reakcija.
- LiftChartBaseline - Vrijednost 1 koja se upotrebljava kao referentna za usporedbu podizanja.
- LiftValue - Kumulativno podizanje percentila. Podizane je omjer kumulativne pozitivne gustoće zapisa za odabrane podatke i pozitivne gustoće u odnosu na sve podatke ispitivanja.
- IdealModelLine - Omjer kumulativnog broja pozitivnih ciljeva i ukupnog broja pozitivnih ciljeva.
- OptimalGain - Označava optimalan broj korisnika za kontaktiranje. Nakon te točke, krivulja kumulativnog povećanja će se izravnati.

Zatim ćete moći vizualizirati skup podataka <*Data flow name*>_LIFT u grafikonu Oracle Analytics. Npr., za analizu povećanja možete iscrtati PopulationPercentile na osi X, a CumulativeGain, GainChartBaseline, IdealModelLine i OptimalGain na osi Y.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

## Generiranje predvidivih podataka za grafikone podizanja i povećanja

Ako upotrebljavate tijek podataka za primjenu klasifikacijskog modela na skup podataka, Oracle Analytics će vam omogućiti izračun statistike koju možete analizirati u grafikonima podizanja i povećanja.

Prije početka stvorite klasifikacijski model koji uključuje vjerojatnost predviđanja (npr., višestruki klasifikacijski model stvoren pomoću skripte za obuku Naive Bayes). Oracle Analytics prikazuje dostupne modele u kartici Modeli na stranici Strojno učenje (na početnoj stranici pritisnite **Strojno učenje**).

1. Na početnoj stranici pritisnite **Stvori** i zatim pritisnite **Tijek podataka**.
2. Odaberite izvor podataka i pritisnite **Dodaj**.
3. Pritisnite **Dodaj korak** i odaberite **Primijeni model**.
4. U izborniku Odaberi model odaberite klasifikacijski model koji uključuje vjerojatnost predviđanja, a zatim pritisnite **U redu**.
5. U izborniku Primijeni model, u odjeljku **Parametri**:
   - U izborniku **Izračun podizanja i povećanja** odaberite **Da**.
   - U izborniku **Ciljni stupac za izračun podizanja** odaberite naziv vrijednosti koja se predviđa. Npr., ako vaš model predviđa hoće li se korisnici prijaviti za članstvo putem stupca po nazivu SIGNUP, odaberite SIGNUP.
   - U izborniku **Pozitivna klasa za izračun** definirajte vrijednost podataka osjetljivu na veličinu slova koja predstavlja pozitivnu klasu (ili željeni ishod) u predviđanju. Npr., ako vaš model predviđa hoće li se korisnici prijaviti za članstvo putem stupca po nazivu SIGNUP s pomoću vrijednosti YES ili NO, odaberite YES.
6. Tijeku podataka dodajte čvor **Spremi podatke**.
7. Izvršite taj tijek podataka.

Tijek podataka rezultirat će skupom podataka po nazivu <*Naziv tijeka podataka*>_LIFT sa statistikom podizanja i povećanja, koji možete ocijeniti.

## Ocjenjivanje modela strojnog učenja s pomoću grafikona podizanja i povećanja

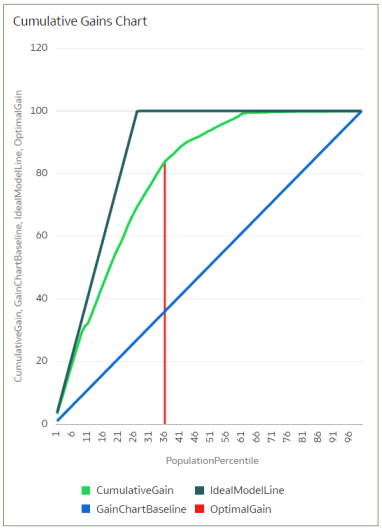
Upotrijebite grafikon za analizu statistike generirane klasifikacijskim modelima strojnog učenja kako biste utvrdili najbolji model za upotrebu.

Prije početka primijenite prognostički model na svoje podatke i generirajte statistiku podizanja i povećanja u skupu podataka.

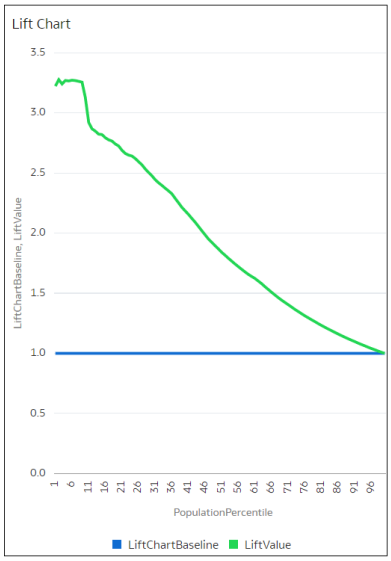
1. Na početnoj stranici pritisnite **Stvori**, a zatim pritisnite **Radna knjiga**.
2. U izborniku **Dodavanje skupa podataka** odaberite <*Naziv tijeka podataka*>_LIFT skup podataka koji ste generirali u prethodnom zadatku i pritisnite **Dodaj u radnu knjigu**.
3. U ploči **Vizualizacija** odaberite statistiku za analizu, pritisnite desnu tipku miša i odaberite **Odaberi vizualizaciju** te odaberite **Linijski grafikon**.

   Npr., za analizu povećanja možete postaviti **PopulationPercentile** na os X, a **CumulativeGain**, **GainChartBaseline, IdealModelLine** i **OptimalGain** na os Y.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Za analizu podizanja možete postaviti **PopulationPercentile** na os X, a **LiftChartBaseline** i **LiftValue** na os Y.




# Upotreba Oracle modela za strojno učenje u servisu Oracle Analytics

Oracle modele za strojno učenje iz servisa Oracle Database ili Oracle Autonomous Data Warehouse možete registrirati i upotrijebiti za rangiranje podataka u servisu Oracle Analytics. Upotrijebite uređivač tijeka podataka kako biste na podatke primijenili modele za strojno učenje.

Oracle Analytics omogućava ugradnju strojnog učenja u aplikacije, za što nije potrebno biti stručnjak za podatke.

**Teme:**

- Kako Oracle modele za strojno učenje mogu upotrijebiti u servisu Oracle Analytics?
- Registracija Oracle modela za strojno učenje u servisu Oracle Analytics


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Provjera registriranih Oracle modela za strojno učenje
- Vizualizacija registriranih prikaza Oracle modela za strojno učenje

# Kako Oracle modele za strojno učenje mogu upotrijebiti u servisu Oracle Analytics?

Oracle Analytics omogućuje vam da registrirate i upotrijebite Oracle modele strojnog učenja iz programa Oracle Database ili Oracle Autonomous Data Warehouse.

Ako u servisu Oracle Analytics upotrijebite Oracle modele za strojno učenje, uvelike ćete poboljšati razinu prognostičke analitike koju možete primijeniti na skupove podataka jer se i podaci i model nalaze u bazi podataka, bodovanje podataka izvršava se u bazi podataka, a dobiveni skup podataka sprema se u bazu podataka. To vam omogućava da Oracle modul za izvršavanje strojnog učenja upotrijebite za bodovanje velikih skupova podataka.

Možete registrirati i upotrebljavati Oracle modele za strojno učenje iz ovih izvora podataka za baze podataka:

- Oracle Autonomous Data Warehouse
- Oracle Database

U servisu Oracle Analytics možete registrirati bilo koji Oracle model strojnog učenja iz baze podataka u klasama rudarenja Klasifikacija, Regresija, Klasteriranje, Anomalija ili Izdvajanje značajki koje su stvorene uz pomoć servisa Oracle Machine Learning for SQL API (OML 4SQL). Vaša korisnička uloga za Oracle Analytics i dopuštenja za bazu podataka odredit će koji su Oracle modeli za strojno učenje dostupni za registraciju i upotrebu.

U servisu Oracle Analytics možete stvoriti i prognostičke modele.

# Registracija Oracle modela za strojno učenje u servisu Oracle Analytics

Oracle modeli za strojno učenje moraju se registrirati u servisu Oracle Analytics kako biste ih mogli upotrijebiti za predviđanje podataka. Registrirati i upotrebljavati možete one modele koji se nalaze u izvorima podataka servisa Oracle Database ili Oracle Autonomous Data Warehouse.

1. Na početnoj stranici pritisnite **izbornik stranice**, zatim pritisnite **Registriraj model/ funkciju**, a zatim **Modeli strojnog učenja**.

   Ova opcija dostupna je korisnicima s ulogom administratora BI servisa ili Autora DV sadržaja.

2. U dijaloškom okviru Registracija ML modela odaberite vezu.

   U dijaloškom okviru Odabir modela za registraciju vidite Oracle modele za strojno učenje baze podataka u klasama rudarenja Klasifikacija, Regresija, Klasteriranje, Anomalija ili Izdvajanje značajki koje su stvorene pomoću servisa Oracle Machine Learning za SQL API (OML 4SQL).
   Ako je potrebno, pritisnite **Stvori vezu** kako biste stvorili vezu s Oracle Database ili Oracle Autonomous Data Warehouse izvorom podataka u kojem se nalazi Oracle model za strojno učenje koji želite upotrijebiti.

3. U dijaloškom okviru Odabir modela za registraciju pritisnite model koji želite registrirati i pregledajte informacije o modelu. Na primjer, klasu modela i algoritam koji se upotrebljava za izradu modela, odredište koje model predviđa, stupce na kojima se model obučava, predviđanja modela i parametre.

4. Pritisnite **Registriraj**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

5. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Strojno učenje** kako biste potvrdili da je model uspješno uvezen.

# Provjera registriranih Oracle modela za strojno učenje

Možete pristupiti i pregledati informacije o modelima Oracle strojnog učenja koje ste registrirali u Oracle Analytics.

**Teme:**

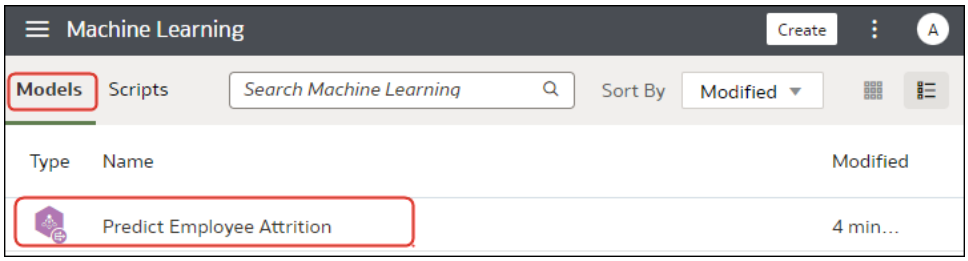

- Prikaz pojedinosti registriranog modela
- Što su prikazi registriranog modela?
- Prikaz popisa pregleda registriranog modela


## Prikaz pojedinosti registriranog modela

Pregledajte pojedinosti Oracle modela strojnog učenja kako biste saznali više o modelu te kako biste odredili je li on prikladan za predviđanje podataka. Pojedinosti modela obuhvaćaju klasu modela, algoritam, ulazne stupce, izlazne stupce i parametre.

Kad model registrirate, uključit će se njegove pojedinosti. Te informacije dobivaju se iz servisa Oracle Database ili Oracle Autonomous Data Warehouse.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Strojno učenje**.
2. Pritisnite karticu **Modeli**.




3. Zadržite pokazivač preko modela koji želite pregledati, pritisnite **Akcije** i zatim odaberite **Provjera**.
4. Pritisnite **Pojedinosti** kako biste pregledali informacije o modelu.

## Što su prikazi registriranog modela?

Kad se stvori Oracle model strojnog učenja, generiraju se prikazi koji sadrže određene informacije o modelu i pohranjuju se u bazu podataka. Upotrijebite Oracle Analytics za pristup popisu prikaza modela, a zatim izradite skupove podataka pomoću kojih možete vizualizirati informacije sadržane u prikazima.

Prikazi sadrže informacije o registriranom modelu, kao što su statistika modela, raspodjela ciljne vrijednosti i postavke algoritma. Broj i vrsta stvorenih prikaza određuje se algoritmom modela. Dakle, model izgrađen iz algoritma Naive Bayes ima jedan skup prikaza, a model izgrađen iz algoritma Stablo odluka ima drugačiji skup prikaza. Na primjer, neki od prikaza generiranih za model stabla odluka su:

- Matrica troškova bodovanja - opisuje matricu troškova bodovanja za modele klasifikacije. Prikaz sadrži actual_target_value, predicted_target_value i cijenu.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Globalni parovi naziva-vrijednosti - opisuje globalnu statistiku povezanu s verzijom modela, kao što je broj redaka u izradi modela i status konvergencije.
- Statistika stabla odluka - opisuje statistiku povezanu s pojedinačnim čvorovima u stablu odluka. Statistika uključuje ciljni histogram za podatke u čvoru. Za svaki čvor u stablu ovaj prikaz ima informacije o podršci za predicted_target_value, actual_target_value i node.

Naziv svakog prikaza je jedinstven, na primjer DM $ VCDT_TEST. Format koji se koristi za generiranje naziva prikaza je DM$V*abeceda_naziv modela*, gdje je:

- DM$V - predstavlja prefiks za prikaze generirane iz registriranog modela.
- *Abeceda* - predstavlja vrijednost koja označava vrstu izlaznog modela. Na primjer, C označava da je vrsta prikaza Matrica troška bodovanja, a G označava da je vrsta prikaza Globalni parovi naziva-vrijednosti.
- *Naziv modela* - sadrži naziv registriranog Oracle modela strojnog učenja i njegov prikaz. Na primjer, DT_TEST.

Više informacija o prikazima potražite u dokumentaciji za verziju baze podataka Oracle.

U servisu Oracle Analytics dostupan je popis prikaza registriranih modela. Međutim, možete pristupiti i vizualizirati prikaze samo za Oracle Database 12*c*, izdanje 2 ili novije. Ako upotrebljavate stariju verziju Oracle baze podataka, ne možete upotrebljavati Oracle Analytics za pristup i vizualizaciju prikaza.

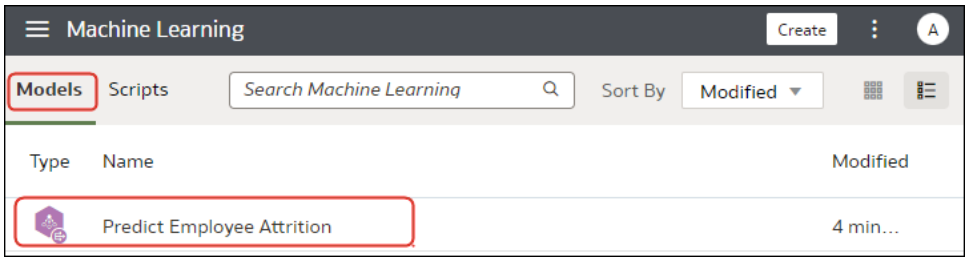
## Prikaz popisa pregleda registriranog modela

Pregledi registriranog modela pohranjeni su u bazi podataka, ali možete upotrijebiti Oracle Analytics za prikaz popisa pregleda modela.

Prikazi sadrže informacije kao što su veličina modela, postavke i atributi upotrijebljeni u modelu. Ove informacije mogu vam pomoći da bolje razumijete i iskoristite model.

> **Napomena**
>
> Možete pristupiti i vizualizirati prikaze za Oracle Database 12 *c* izdanje 2 ili novije. Ako upotrebljavate stariju verziju Oracle baze podataka, ti prikazi ne postoje u bazi podataka i ne možete upotrebljavati Oracle Analytics za pristup i vizualizaciju prikaza.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Strojno učenje**.
2. Pritisnite karticu **Modeli**.




3. Zadržite pokazivač preko modela koji želite pregledati, pritisnite **Akcije** i zatim odaberite **Provjera**.
4. Pritisnite karticu **Povezano** za prikaz popisa pregleda modela.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

## Vizualizacija registriranih prikaza Oracle modela za strojno učenje

Vizualizirajte bilo koji prikaz registriranog modela kako biste otkrili informacije koje vam pomažu da bolje razumijete i upotrijebite model.

> **Napomena**
>
> Možete pristupiti i vizualizirati prikaze za Oracle Database 12 *c* izdanje 2 ili novije. Ako upotrebljavate stariju verziju Oracle baze podataka, ti prikazi ne postoje u bazi podataka i ne možete upotrebljavati Oracle Analytics za pristup i vizualizaciju prikaza.

Tijekom izrade skupa podataka trebate znati naziv prikaza modela i naziv sheme baze podataka. Upotrijebite sljedeći zadatak da biste pronašli te nazive, izradili skup podataka i vizualizirali podatke o prikazu.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Strojno učenje**.
2. Pronađite registrirani model strojnog učenja, pritisnite **Akcije** i pritisnite **Provjeri**.
3. Pritisnite **Pojedinosti** i potvrdite da je odjeljak **Informacije o modelu** proširen. Prijeđite na polje **Vlasnik modela baze podataka** i zabilježite naziv sheme baze podataka.
4. Pritisnite **Povezano** i pronađite i zabilježite naziv prikaza. Pritisnite **Zatvori**.
5. Na početnoj stranici pritisnite **Stvori** i pritisnite **Skup podataka**.
6. Odaberite vezu koja sadrži model strojnog učenja i pripadajuće prikaze.
7. U uređivaču skupa podataka potražite i pritisnite naziv sheme baze podataka koji ste pronašli na kartici **Pojedinosti**.
8. Odaberite prikaz koji ste pronašli na kartici **Povezano** i dvaput pritisnite stupce da biste ih dodali u skup podataka. Pritisnite **Dodaj**.
9. Pritisnite **Stvori radnu knjigu** za izradu vizualizacija.

# Primjena prediktivnog ili registriranog Oracle modela za strojno učenje u skup podataka

Upotrijebite uređivač tijeka podataka kako biste rangirali prediktivni model za bilo koji skup podataka ili kako biste registrirani Oracle model za strojno učenje rangirali za skup podataka u odgovarajućoj bazi podataka.

Primijenite prediktivne modele na svoje podatke kako biste ugradili strojno učenje (ML) i umjetnu inteligenciju (AI) u svoje aplikacije bez poznavanja strojnog učenja ili umjetne inteligencije.

Pokretanjem modela prikazat će se novi skup podataka sa stupcima koji sadrže predviđene vrijednosti koje se mogu upotrebljavati za analizu i vizualizaciju.

Kad pokrenete prognostički model, podaci će se premjestiti u Oracle Analitics i tamo se obraditi. Kad pokrenete registrirani Oracle model za strojno učenje, podaci se neće iz baze podataka premjestiti u Oracle Analytics. Model će se umjesto toga nalaziti i obraditi u bazi podataka gdje će se spremiti i izlazni skup podataka.

U tijeku podataka kada upotrebljavate korak **Primjena modela**:


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Registrirani modeli prikazuju se i dostupni su za pregled i analizu. Neregistrirani modeli ne prikazuju se.
- Dostupni izlazni stupci specifični su za vrstu modela. Npr., izlazni stupci za numeričko predviđanje uključuju PredictedValue i PredictedConfidence, a izlazni stupci za klasteriranje uključuju clusterId.
- Dostupni parametri specifični su za vrstu modela. Na primjer, ako za bodovanje upotrebljavate model klasteriranja, maksimalna količina null vrijednosti je parametar koji možete unijeti za postupak bodovanja. Taj se parametar upotrebljava za unos vrijednosti koja nedostaje.
- Model i vrste mapiranih ulaznih podataka moraju se podudarati kada radite s Oracle modelom strojnog učenja. Pogledajte Prikaz pojedinosti registriranog modela.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Stvori**, a zatim pritisnite **Tijek podataka**.
2. Odaberite skup podataka i pritisnite **Dodaj**.
3. U uređivaču tijeka podataka pritisnite **Dodaj korak (+)**.
4. U prozoru Koraci tijeka podataka dvaput kliknite **Primjena modela**, a zatim odaberite model koji želite upotrebljavati.
5. Pod Primjena modela odaberite odjeljak Ulazni podaci, a zatim odaberite stupac kao ulaz.
6. Pod Primjena modela odaberite odjeljak Izlazni podaci, a zatim odaberite stupce koje želite stvoriti sa skupom podataka i ažurirajte polja **Naziv stupca** po potrebi.
7. U uređivaču tijeka podataka pritisnite **Dodaj korak (+)** i odaberite **Spremi podatke**.
8. Unesite naziv. U polju **Spremi podatke u** definirajte lokaciju za spremanje izlaznih podataka.

   Ako upotrebljavate Oracle model za strojno učenje, informacije o vezi sa skupom podataka postavit će se na vezu ulaznog skupa podataka.
9. Prema potrebi postavite preference podataka u poljima **Tretiraj kao** i **Zadano sabiranje**.

   Nakon što spremite podatke, model primjene pridodat će se izlaznim stupcima modela koje ste odabrali za ulazni skup podataka.
10. Pritisnite **Spremi**, unesite naziv i opis tijeka podataka i pritisnite **U redu** za spremanje tijeka podataka.
11. Pritisnite **Pokreni tijek podataka** kako biste stvorili skup podataka.

# Izvršavanje analize sličnosti u servisu Oracle Analytics

U servisu Oracle Analytics možete analizirati podatke kako biste identificirali zapise koji su slični danom zapisu. Na primjer, možda želite znati koji medicinski pacijenti imaju sličan zdravstveni profil određenom pacijentu.

Oracle Analytics omogućava izgradnju analize sličnosti u aplikacijama, za što nije potrebno biti stručnjak za podatke.

**Teme:**

- Pregled izvršavanja analiza sličnosti u servisu Oracle Analytics
- Preduvjeti za izvršavanje analiza sličnosti u servisu Oracle Analytics
- Primjena modela analize sličnosti na podatke
- Tumačenje rezultata iz modela analize sličnosti


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Pregled izvršavanja analiza sličnosti u servisu Oracle Analytics

U servisu Oracle Analytics možete izvršiti analizu sličnosti podataka s pomoću raznih modela ugrađivanja vektora.

Na primjer, možda ćete htjeti odgovoriti na pitanja kao što su:

- Koji pacijenti imaju slične simptome ili prate zapise o određenom pacijentu?
- Koji kupci imaju profil sličan određenom kupcu?
- Koja su potraživanja od osiguranja slična u profilu kao određeno potraživanje od osiguranja?

**Kako funkcionira?**

Oracle Database V23ai podržava vektorsko pretraživanje i SQL funkcije za izračun udaljenosti između vektora, što se upotrebljava za kvantificiranje stupnja sličnosti između zapisa podataka. Oracle Analytics upotrebljava vektorsko pretraživanje u pozadini za analizu sličnosti skupova podataka.

**Napomene o izvedbi**

Vrijeme obrade za analizu sličnosti razlikovat će se ovisno o sljedećem:

- Broj redaka u vašem izvornom skupu podataka.
- Broj stupaca koje odaberete za upotrebu u tijeku podataka. Imajte na umu da se u vašem izvornom skupu podataka neće upotrebljavati svi stupci iz izvornog skupa podataka.
- (Specifično za Oracle Autonomous Data Warehouse) Broj ECPU-ova dodijeljenih instanci servisa Oracle Autonomous Data Warehouse.

Istek tijekova podataka iznosi najviše 2,5 sata. To ograničenje određuje količinu podataka koji se mogu obraditi. Dodatne pojedinosti potražite u odjeljku s parametrima.

# Preduvjeti za izvršavanje analiza sličnosti u servisu Oracle Analytics

Prije pokretanja analize sličnosti podataka u servisu Oracle Analytics provjerite imate li ove preduvjete.

Preduvjeti:

- Oracle Database V23ai ili Oracle Autonomous Data Warehouse V23ai.
- Skup podataka servisa Oracle Analytics koji sadrži podatke za analizu.
- Oracle Analytics veza s izvorom podataka Oracle Database V23ai ili Oracle Autonomous Data Warehouse V23ai ili novijim. Pogledajte odjeljak Povezivanje s Oracle bazom podataka ili Povezivanje sa servisom Autonomous Data Warehouse.
- Model analize sličnosti registriran u vašoj instanci servisa Oracle Analytics. Pogledajte Omogućavanje modela analize sličnosti u servisu Oracle Analytics.

# Primjena modela analize sličnosti na podatke

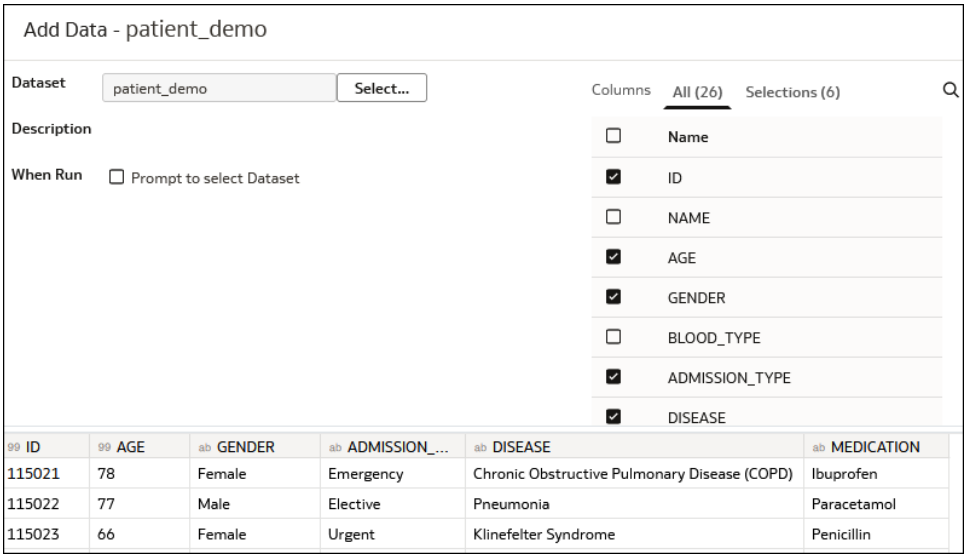
Upotrijebite tijek podataka za primjenu modela ugrađivanja vektora na skup podataka kako biste izvršili analizu sličnosti, čime se identificiraju zapisi koji su slični danom zapisu.

Prije početka provjerite imate li preduvjete za izvođenje ove vrste analize. Pogledajte Preduvjeti za izvršavanje analiza sličnosti u servisu Oracle Analytics.

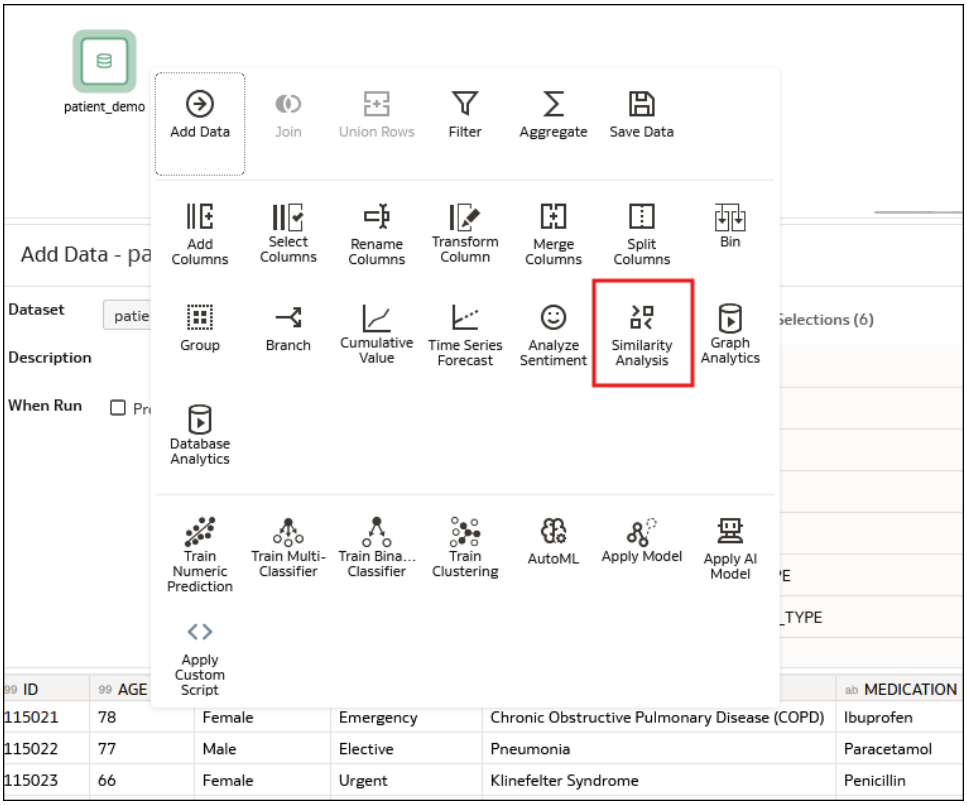

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Na početnoj stranici pritisnite **Stvori**, a zatim pritisnite **Tijek podataka**.
2. U izborniku Dodaj podatke odaberite skup podataka koji sadrži podatke koje želite analizirati, a zatim pritisnite **Dodaj**.

   Vaš skup podataka mora se temeljiti na servisu Oracle Database ili Oracle Autonomous Data Warehouse.
3. Na popisu stupaca s desne strane odaberite stupce koje želite analizirati. Morate uključiti stupac s jedinstvenim ID-om.



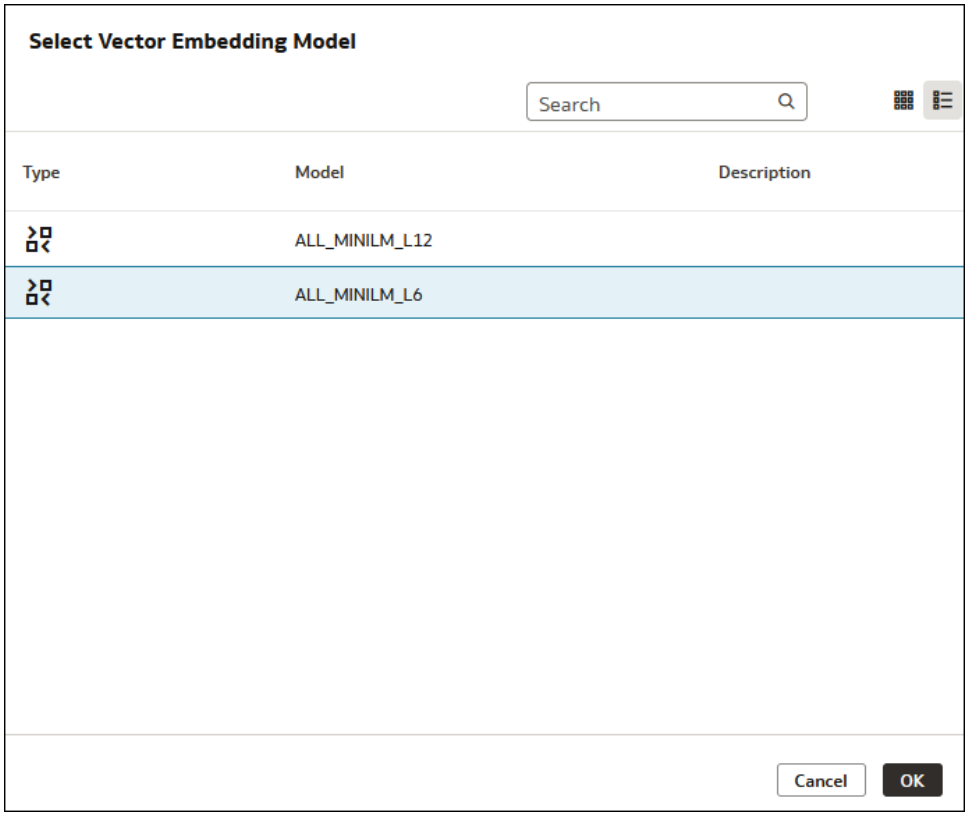

4. Pritisnite **Dodaj korak** pokraj koraka podataka, a zatim pritisnite **Analiza sličnosti**.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

5. Odaberite model koji želite upotrijebiti i pritisnite **U redu**.

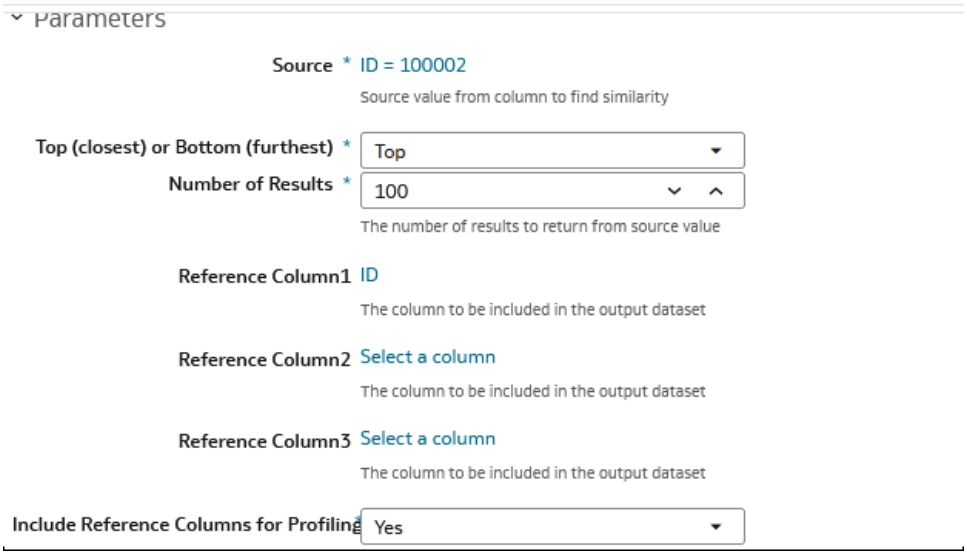



6. Proširite odjeljak **Izlazi** i odaberite **Profile_expression**.

   Time se dodaje ulančani izlazni stupac svih odabranih podataka.

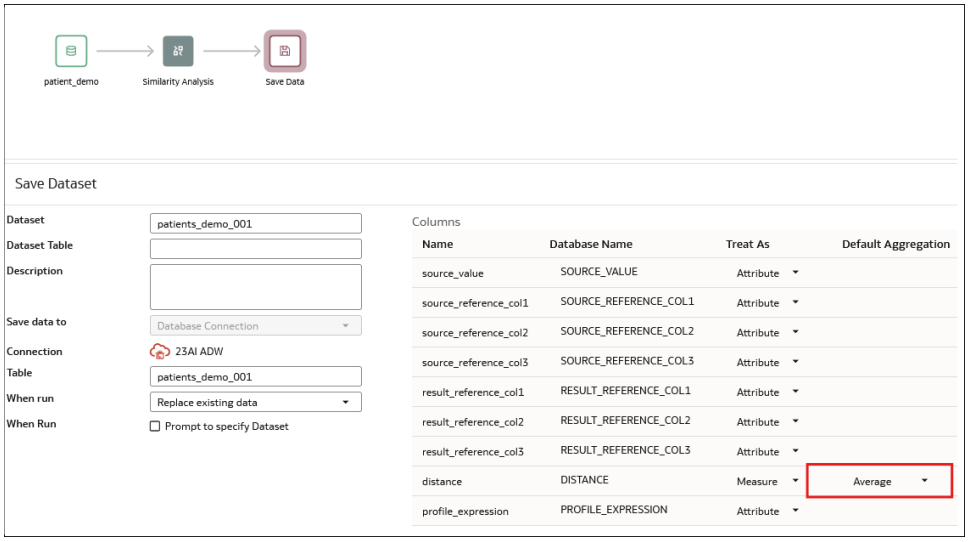
7. Proširite odjeljak **Parametri**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




8. Konfiguriranje parametara:
   - **Izvor** – pritisnite **Odaberi vrijednost**, a zatim odaberite stupac s podacima i vrijednost za jedinstvenu identifikaciju zapisa koji želite usporediti s drugima u skupu podataka. Možete, na primjer, navesti ID i odabrati pacijenta s ID-om "100002".
   - **Vrh (najbliži) ili Dno (najdalji)** - odaberite "Vrh" kako biste pronašli najsličnije zapise ili "Dno" kako biste pronašli najmanje slične zapise.
   - **Broj rezultata** – definirajte broj odgovarajućih zapisa koji možete dobiti. Npr., odaberite "100" kako biste pronašli 100 najviše rangiranih odgovarajućih zapisa najbližih odredišnom zapisu.
   - (Po izboru) **Referentni stupac1, 2 i 3** - definirajte stupac ili kombinaciju stupaca koji će na jedinstven način identificirati zapise s kojima uspoređujete vrijednost **Izvor**. Na primjer, za medicinske pacijente možete odabrati "ID", "Dob" i "Lijekovi". Ne trebate izvršiti odabir u referentnim stupcima.
   - **Uključi referentne stupce za profiliranje** - odaberite Ne kako biste iz profiliranja isključili referentne stupce definirane u izborniku **Referentni stupac 1, 2 i 3** ili Da kako biste ih uključili u profiliranje.
9. Pritisnite **+** uz čvor **Analiza sličnosti** u dijagramu, a zatim pritisnite **Dodaj korak** i odaberite **Spremi podatke**.
10. Konfigurirajte korak Spremi podatke:


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




- **Skup podataka** – zadanu vrijednost promijenite na smisleniji naziv. Na primjer, "Analiza sličnosti - 10 najviše rangiranih".
- **Tablica** - nemojte mijenjati zadanu vrijednost. Oracle Analytics stvara novu vrijednost kad se tijek podataka pokrene na temelju definiranog naziva **Skup podataka**.
- (Po izboru) **Zadano sabiranje** - promijenite zadano sabiranje. Možete ga, na primjer, promijeniti u Prosjek.

11. Pritisnite **Spremi model**, i navedite naziv generiranog prediktivnog modela.
12. Pritisnite **Spremi** i navedite naziv tijeka podataka.
13. Pritisnite **Pokreni** za analizu podataka i generiranje prediktivnog modela.

Možete pronaći skup podataka koji će Oracle Analytics generirati u kartici **Skup podataka** na stranici **Podaci**. Pogledajte Tumačenje rezultata iz modela analize sličnosti.

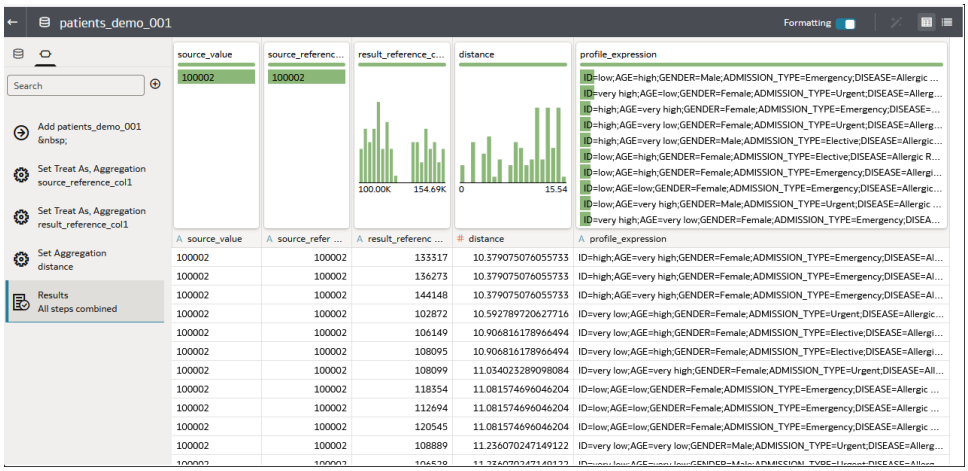
# Tumačenje rezultata iz modela analize sličnosti

Kad pokrenete tijek podataka za analizu sličnosti, Oracle Analytics generirat će skup podataka koji sadrži rezultate.

Ovo možete učiniti:

- Pronađite izlazni skup podataka na stranici Oracle Analytics Data. Potražite skup podataka s nazivom koji je definiran u koraku **Spremi podatke** u tijeku podataka. Skup podataka sadrži iste izlazne stupce navedene u odjeljku **Izlazi** koraka Analiza sličnosti u vašem tijeku podataka.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



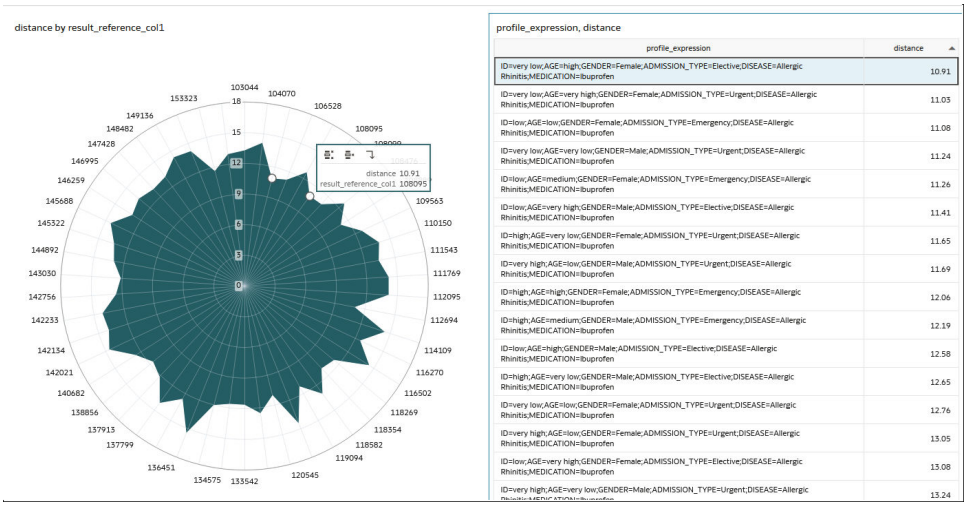

Stupci skupa podataka koje je generirao model analize sličnosti:

- **source_value** - vraća stupac s jednom vrijednošću unutar tog stupca koji je odabran u tijeku podataka kao izvorni objekt. Udaljenost vektora mjeri se tom vrijednošću u odnosu na sve ostale vrijednosti u ovom stupcu.
- **source_reference_column1** - vraća odabranu vrijednost referentnog stupca (kako je postavljeno u svojstvima čvora tijeka podataka) za zapise koji su odabrani u izvornim zapisima za analizu sličnosti. Ovaj izlaz sada će vam pomoći u onome što je izvorni zapis za koji ste pronašli najbliže ili najudaljenije zapise.
- **results_reference_column1, 2 i 3** - vraća vrijednost odgovarajućih referentnih stupaca (kako je postavljeno u svojstvima čvora tijeka podataka) za zapise koji su analizom sličnosti identificirani kao najbliži ili najudaljeniji.
- **udaljenost** - računalna udaljenost između izvorne vrijednosti i zapisa rezultata. To jest, koliko su slični ili različiti podaci u source_reference_col1, source_reference_col2 i source_reference_col3 do result_reference1, result_reference2 i result_reference3.
- **profile_expression** - ulančani izraz svih stupaca koji se upotrebljavaju u vašem modelu analize sličnosti u jedan niz. To su stupci za koje su vrijednosti vektorizirane modelom ugrađivanja.

> **Napomena**
>
> Odabrani stupci atributa dio su niza profila, dok se mjere u stupcima metrike prvo dinamički kategoriziraju u niske, srednje i visoke spremnike kako bi se pravilno prikazivale u vektorima.

- Stvorite radnu knjigu na temelju izlaznog skupa podataka koji je generirao tijek podataka analize sličnosti.
- Stvorite vizualizacije za analizu rezultata. Na primjer:


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




# Upotreba Oracle Cloud Infrastructure Vision modela u servisu Oracle Analytics

Upotrijebite unaprijed pripremljene Vision modele servisa Oracle Cloud Infrastructure (OCI) za analizu slika i videozapisa. To vam omogućuje ugradnju prepoznavanja slika i teksta u svoje aplikacije, čak i ako nemate prethodna znanja iz područja strojnog učenja (ML) ili umjetne inteligencije (AI).

Npr., ako upotrebljavate unaprijed obučene OCI Vision modele, možete prepoznati objekte poput automobila i lica na fotografijama i zatim ih zamutiti kako biste zaštitili identitete pojedinaca.

Oracle Analytics podržava sljedeće modele:

- Klasifikacija slika za slike.
- Prepoznavanje lica za slike i videozapise.
- Prepoznavanje teksta za slike i videozapise.
- Prepoznavanje oznaka za videozapise.
- Prepoznavanje objekata za slike i videozapise.

Preduvjeti:

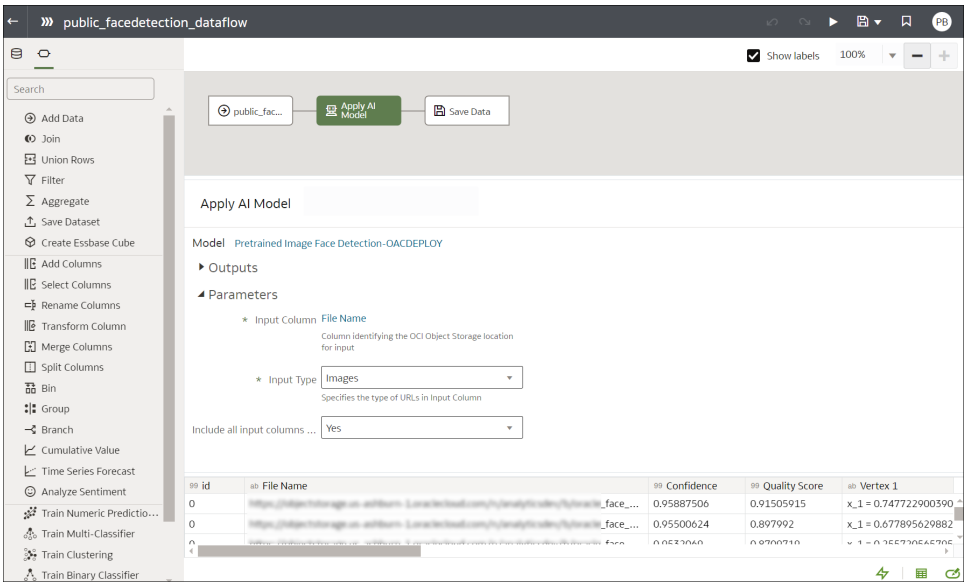
- Pogledajte Integracija servisa Oracle Analytics i modula Oracle Cloud Infrastructure Vision.
- Pogledajte Priprema slika ili videozapisa za analizu s modelom OCI Vision.

> **Napomena**
>
> OCI prepoznavanje lica sa servisom Oracle Analytics omogućava identificiranje najviše 250 lica po slici.

1. Na početnoj stranici servisa Oracle Analytics pritisnite **Stvori** i zatim pritisnite **Tijek podataka**.
2. Odaberite pripremljeni skup podataka koji navodi slike ili videozapise i pritisnite **Dodaj**.

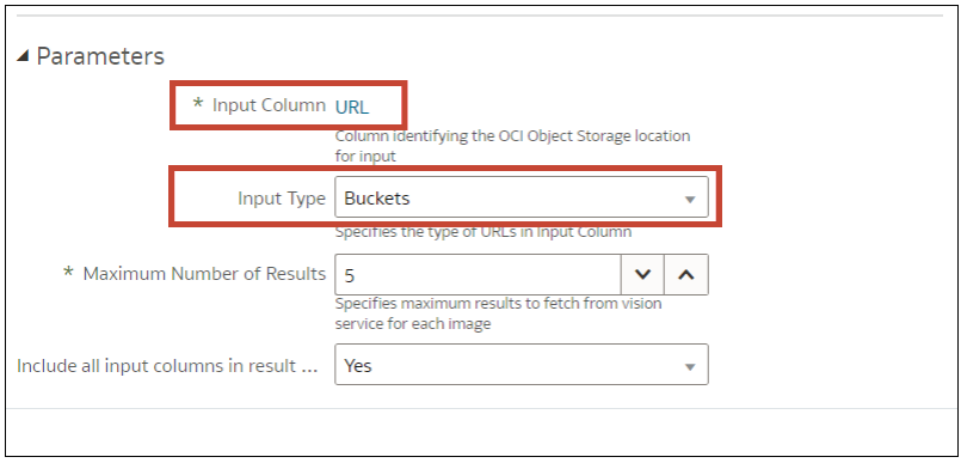

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

3. U prozoru Koraci tijeka podataka dvaput pritisnite **Primijeni AI model**.
4. U izborniku Odaberi AI model odaberite model i zatim pritisnite **U redu**.
5. Za konfiguriranje modela upotrijebite opcije **Izlazi** i **Parametri**.




6. U izborniku Primijeni model proširite opciju **Parametri** i konfigurirajte opciju **Ulazni stupac** i **Vrsta unosa**.

   - **Ulazni stupac** - pritisnite **Odaberi stupac** i odaberite stupac skupa podataka koji sadrži URL spremnika ili URI-je slika ili videozapisa. Na primjer, ako se stupac skupa podataka naziva URL, odaberite URL.




   - **Vrsta unosa**:
     - Ako izvorne slike navodite po spremniku, odaberite **Spremnici**.
     - Ako izvorne slike navodite pojedinačno, odaberite **Slike**.
     - Ako izvorne videozapise navodite pojedinačno, odaberite **Videozapisi**.

Pogledajte Opcije parametara za modele analize prepoznavanja objekata, klasifikacije slika i prepoznavanja teksta.

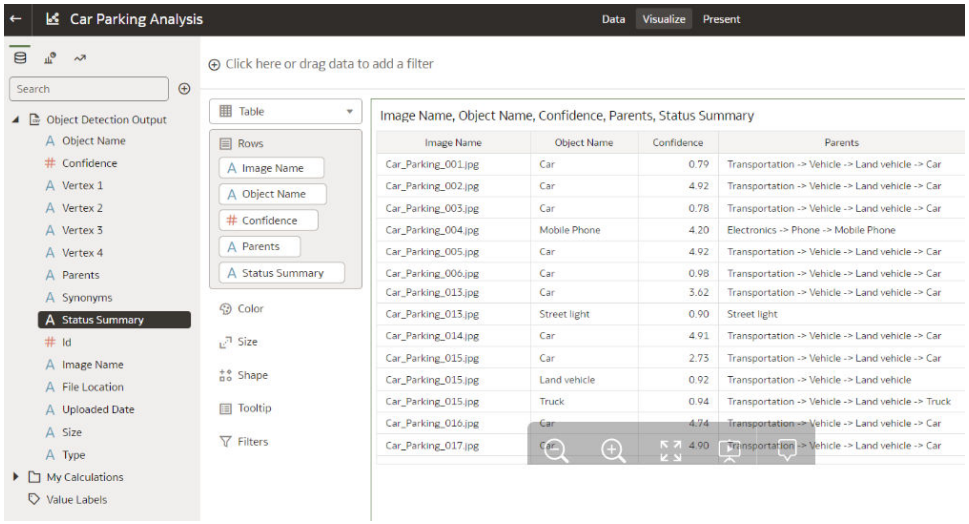

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

7. U prozoru Koraci tijeka podataka dvaput pritisnite **Spremi podatke**.
8. Unesite naziv za skup podataka i odaberite lokaciju za njegovo spremanje.

   Npr., skup podataka možete nazvati 'Rezultati analize parkiranja automobila'.
9. Pritisnite **Spremi**, unesite naziv tijeka podataka i pritisnite **U redu** za spremanje tijeka podataka.
10. Pritisnite **Pokreni tijek podataka** za analizu slika i izvoz rezultata u novi skup podataka.
11. Na početnoj stranici servisa Oracle Analytics pritisnite **Podaci** i otvorite skup podataka koji ste definirali u 8. koraku.

    Upotrijebite skup podataka za analizu rezultata. Pogledajte Izlazni podaci generirani za modele analize prepoznavanja lica, prepoznavanja objekata, klasifikacije slika i prepoznavanja teksta.

Ako imate manje od 20 000 slika, možete ih obraditi u jednom tijeku podataka. Ako imate više od 20 000 slika, stvorite zaseban tijek podataka za obradu svakog od spremnika (upotrebom zasebnog skupa podataka za svaki spremnik) i upotrijebite Nizanje za sekvencijsku obradu više tijekova podataka. Pogledajte Obrada podataka s pomoću slijeda tijekova podataka.
Za lociranje generiranog skupa podataka, s početne stranice Oracle Analytics prijeđite na **Podaci**, a zatim na **Skupovi podataka**.




Više pojedinosti o generiranim rezultatima potražite u Izlazni podaci generirani za modele analize prepoznavanja lica, prepoznavanja objekata, klasifikacije slika i prepoznavanja teksta.

# Opcije parametara za modele analize prepoznavanja objekata, klasifikacije slika i prepoznavanja teksta

Nakon što pozovete model OCI Vision iz tijeka podataka u servisu Oracle Analytics, moći ćete konfigurirati model putem parametara.

Na primjer, s pomoću parametra možete definirati navodi li vaš izvorni skup podataka slike pojedinačno ili po spremniku. Pogledajte Priprema slika ili videozapisa za analizu s modelom OCI Vision.

**Parametri**


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Parametar | Opis |
|---|---|
| Ulazni stupac | Definira lokaciju za OCI Object Storage za slike ili videozapise koje obrađujete. Pritisnite **Odaberi stupac** i odaberite stupac skupa podataka koji sadrži URL spremnika ili URI-je slika ili videozapisa. Na primjer, ako se stupac skupa podataka naziva URL, odaberite URL. |
| Vrsta unosa | Navodi vrstu URL-ova u ulaznim stupcima.<br>• Ako izvorne slike ili videozapise navodite po spremniku, odaberite **Spremnici**.<br>• Ako izvorne slike navodite pojedinačno, odaberite **Slike**.<br>• Ako videozapise navodite pojedinačno, odaberite **Videozapisi**. |
| Maksimalan broj rezultata | (Samo za prepoznavanje objekata i klasifikaciju slika) Definira maksimalan broj rezultata (između 1 i 100) za dohvaćanje iz servisa OCI Vision, za svaku od slika.<br>Za videozapise se maksimalan broj rezultata odnosi samo na prepoznavanje lica u videozapisu, prepoznavanje oznaka u videozapisu, prepoznavanje objekata u videozapisu. |
| Uključivanje svih ulaznih stupaca u rezultate | Opcija za uključivanje svih ulaznih stupaca u rezultate. |

# Izlazni podaci generirani za modele analize prepoznavanja lica, prepoznavanja objekata, klasifikacije slika i prepoznavanja teksta

Pri analizi slika s pomoću modela OCI Vision, tijek podataka Oracle Analytics generira podatke o slikama. Npr., svako predviđanje ima rezultat pouzdanosti i sažetak statusa.

**Savjet**: Za lociranje generiranih skupova podataka, s početne stranice Oracle Analytics prijeđite na **Podaci**, a zatim na **Skupovi podataka**.

### Izlazni podaci za slike

### Prepoznavanje lica za slike

| Izlazni stupac | Vrsta | Opis |
|---|---|---|
| Pouzdanost | Broj | Definira razinu pouzdanosti predviđanja kako slika sadrži lice. |
| ID | Broj | Definira jedinstveni ID za svako lice koje je prepoznato na pojedinačnim slikama. Npr., lica mogu imati ID-ove 1,00, 2,00 i 3,00. |
| Slikovna datoteka iz spremnika | Niz | Definira URL objektnog spremišta slike iz definiranog spremnika. Taj će stupac biti uključen samo ako je vrsta unosa Spremnik. |
| Oznaka za lijevi/desni rub usana | Niz | Definira lokaciju ruba usana. |
| Oznaka za lijevo/desno oko | Niz | Definira lokaciju lijevog/desnog oka. |
| Vrh linije 1, Vrh linije 2, Vrh linije 3, Vrh linije 4 | Niz | Definira lokaciju (koordinate x i y) lica. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Izlazni stupac | Vrsta | Opis |
|---|---|---|
| Oznaka vrha nosa | Niz | Definira lokaciju vrha nosa. |
| Ocjena kvalitete | Niz | Definira rezultat kvalitete kojim se određuje vidi li se lice jasno i neometano. |
| Sažetak statusa | Niz | Definira sažetak izlaza modela, npr., "nepodržana vrsta slike". To je prazan stupac uspješnog izlaza. |

### Klasifikacija slika za slike

| Izlazni stupac | Vrsta | Opis |
|---|---|---|
| Pouzdanost | Broj | Definira rezultat pouzdanosti prepoznavanja objekta na ljestvici od 0 do 1. |
| Slikovna datoteka iz spremnika | Niz | Definira URL objektnog spremišta slike iz definiranog spremnika. Taj će stupac biti uključen samo ako je vrsta unosa Spremnik. |
| Naziv objekta | Niz | Definira naziv identificiranog objekta. |
| Nadređene stavke | Niz | Definira kategorizaciju naziva identificiranog objekta. |
| Sažetak statusa | Niz | Definira kratak sažetak izlaza modela, npr., "nepodržana vrsta slike". To je prazan stupac uspješnog izlaza. |
| Sinonimi | Niz | Nije u upotrebi. |

### Prepoznavanje objekata za slike

| Izlazni stupac | Vrsta | Opis |
|---|---|---|
| Pouzdanost | Broj | Definira rezultat pouzdanosti prepoznavanja objekta na ljestvici od 0 do 1. |
| Slikovna datoteka iz spremnika | Niz | Definira URL objektnog spremišta slike iz definiranog spremnika. Taj će stupac biti uključen samo ako je vrsta unosa Spremnik. |
| Naziv objekta | Niz | Definira naziv identificiranog objekta. |
| Nadređene stavke | Niz | Definira kategorizaciju naziva identificiranog objekta. |
| Sažetak statusa | Niz | Definira kratak sažetak izlaza modela, npr., "nepodržana vrsta slike". To je prazan stupac uspješnog izlaza. |
| Sinonimi | Niz | Nije u upotrebi. |
| Vrh 1, Vrh 2, Vrh 3, Vrh 4 | Niz | Definira najviše točke istaknutog okvira koji okružuje identificirani objekt. Npr., x_1 = 0,001; y_1 = 0,0013333333333333333, itd. |

### Prepoznavanje teksta za slike


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Izlazni stupac | Vrsta | Opis |
|---|---|---|
| Slikovna datoteka iz spremnika | Niz | Definira URL objektnog spremišta slike iz definiranog spremnika. Taj će stupac biti uključen samo ako je vrsta unosa Spremnik. |
| Pouzdanost linije | Broj | Definira rezultat pouzdanosti prepoznatih riječi u liniji na ljestvici od 0 do 1. |
| Vrh linije 1, Vrh linije 2, Vrh linije 3, Vrh linije 4 | Niz | Definira uglove (koordinate x i y) naglašenog okvira linije, npr., x_1 = 0,001; y_1 = 0,0013333333333333333. |
| Riječi u liniji | Niz | Definira riječi prepoznate i izdvojene u obliku linije. |
| Sažetak statusa | Niz | Definira kratak sažetak izlaza modela, npr., "nepodržana vrsta slike". To je prazan stupac uspješnog izlaza. |
| Riječ | Niz | Definira prepoznate riječi. |
| Pouzdanost riječi | Niz | Definira rezultat pouzdanosti prepoznavanja riječi na ljestvici od 0 do 1. |
| Ugao riječi 1, ugao riječi 2, ugao riječi 3, ugao riječi 4 | Niz | Definira točke okvira koji okružuje identificiranu riječ. Npr., x_1 = 0,001; y_1 = 0,0013333333333333333. |

### Izlazni podaci za videozapise

### Prepoznavanje lica za videozapise

| Izlazni stupac | Vrsta | Opis |
|---|---|---|
| Pouzdanost okvira | Niz | Definira razinu pouzdanosti predviđanja. Npr., 0.97930855. |
| Vremenski pomak okvira u ms | Niz | Npr., 2500. |
| Vrh okvira 1, 2, 3 i 4 | Niz | Na primjer, x_1 = 0,2583038330078125; y_1 = 0,03305579291449653, x_2 = 0,6563463687896729; y_2 = 0,03305579291449653, x_3 = 0,6563463687896729; y_3 = 0,89389089489485 6771, x_4 = 0,25830383078125; 78568893 |
| ID | Niz | Jedinstveni ID videozapisa, kao što je definirano u ulaznom skupu podataka. Npr., 1. |
| Ocjena kvalitete | Niz | Npr., 0.89911604. |
| Pouzdanost segmenta | Niz | Npr., 0.93692553. |
| Vremenski pomak završetka segmenta u ms | Niz | Npr., 3500. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Izlazni stupac | Vrsta | Opis |
|---|---|---|
| Vremenski pomak početka segmenta u ms | Niz | Npr., 2500. |
| Sažetak statusa | Niz | Kratak sažetak izlaza modela, na primjer, "nepodržana vrsta videozapisa". To je prazan stupac uspješnog izlaza. |
| URL | Niz | Na primjer, https://<server>.objectstorage.us-ashburn-1.oci.<customer>-oci.com/n/analyticsdev/b/video_analysis/o/Video_MyVideo.mp4. |

### Prepoznavanje oznaka za videozapise

| Izlazni stupac | Vrsta | Opis |
|---|---|---|
| Pouzdanost | Niz | Definira razinu pouzdanosti predviđanja. Npr., 0.97930855. |
| ID | Niz | Jedinstveni ID videozapisa, kao što je definirano u ulaznom skupu podataka. Npr., 1. |
| Pouzdanost segmenta | Niz | Npr., 0.93692553. |
| Vremenski pomak završetka segmenta u ms | Niz | Npr., 3500. |
| Vremenski pomak početka segmenta u ms | Niz | Npr., 2500. |
| Sažetak statusa | Niz | Kratak sažetak izlaza modela, na primjer, "nepodržana vrsta videozapisa". To je prazan stupac uspješnog izlaza. |
| URL | Niz | Na primjer, https://<server>.objectstorage.us-ashburn-1.oci.<customer>-oci.com/n/analyticsdev/b/video_analysis/o/Video_MyVideo.mp4. |
| Oznaka videozapisa | Niz | Oznaka identificirana u videozapisu. Na primjer, "Modni dodatak". |

### Prepoznavanje objekata za videozapise

| Izlazni stupac | Vrsta | Opis |
|---|---|---|
| Pouzdanost okvira | Niz | Definira razinu pouzdanosti predviđanja. Npr., 0.97930855. |
| Vremenski pomak okvira u ms | Niz | Npr., 0. |
| Vrh okvira 1, 2, 3 i 4 | Niz | Na primjer, x_1 = 0,6046875; y_1 = 0,191666666666668, x_2 = 0,65859375; y_2 = 0,19166666666668, x_3 = 0,65859375; y_3 = 0,5708333333333333, x_4 = 0,6046875; y_4 = 0,5708333333333333333333 |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Izlazni stupac | Vrsta | Opis |
|---|---|---|
| ID | Niz | Jedinstveni ID videozapisa, kao što je definirano u ulaznom skupu podataka. Npr., 1. |
| Pouzdanost segmenta | Niz | Npr., 0.93692553. |
| Vremenski pomak završetka segmenta u ms | Niz | Npr., 2000. |
| Vremenski pomak početka segmenta u ms | Niz | Npr., 0. |
| Sažetak statusa | Niz | Kratak sažetak izlaza modela, na primjer, "nepodržana vrsta videozapisa". To je prazan stupac uspješnog izlaza. |
| URL | Niz | Na primjer, https://<server>.objectstorage.us-ashburn-1.oci.<customer>-oci.com/n/analyticsdev/b/video_analysis/o/Video_MyVideo.mp4. |
| Objekti videozapisa | Niz | Objekt identificiran u videozapisu. Na primjer, svijeća. |

### Prepoznavanje teksta za videozapise

| Izlazni stupac | Vrsta | Opis |
|---|---|---|
| Pouzdanost okvira | Niz | Definira razinu pouzdanosti predviđanja. Npr., 0.97930855. |
| Vremenski pomak okvira u ms | Niz | Npr., 0. |
| Vrh okvira 1, 2, 3 i 4 | Niz | Na primjer, x_1 = 0,6046875; y_1 = 0,191666666666668, x_2 = 0,65859375; y_2 = 0,19166666666668, x_3 = 0,65859375; y_3 = 0,5708333333333333, x_4 = 0,6046875; y_4 = 0,5708333333333333333333 |
| ID | Niz | Jedinstveni ID videozapisa, kao što je definirano u ulaznom skupu podataka. Npr., 1. |
| Pouzdanost segmenta | Niz | Npr., 0.93692553. |
| Vremenski pomak završetka segmenta u ms | Niz | Npr., 2000. |
| Vremenski pomak početka segmenta u ms | Niz | Npr., 0. |
| Sažetak statusa | Niz | Kratak sažetak izlaza modela, na primjer, "nepodržana vrsta videozapisa". To je prazan stupac uspješnog izlaza. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Izlazni stupac | Vrsta | Opis |
|---|---|---|
| Tekst videozapisa | Niz | Tekst identificiran u videozapisu. Na primjer: "Sretan ti rođendan." |
| URL-ovi videozapisa | Niz | Na primjer, https://<server>.objectstorage.us-ashburn-1.oci.<customer>-oci.com/n/analyticsdev/b/video_analysis/o/Video_MyVideo.mp4. |

# Upotreba Oracle Cloud Infrastructure Data Science modela u servisu Oracle Analytics

Oracle Cloud Infrastructure (OCI) Data Science modele možete uključiti u servis Oracle Analytics kako biste ugradili strojno učenje (ML) u svoje aplikacije bez poznavanja strojnog učenja.

**Teme:**

- Primjena OCI Data Science modela na skup podataka

Prije početka rada uvjerite se kako ste pratili preduvjete za integraciju servisa Data Science i registrirali modele u servisu Oracle Analytics. Pogledajte Preduvjeti za integraciju OCI Data Science modela u Oracle Analytics i Omogućavanje OCI Data Science modela u servisu Oracle Analytics.

## Primjena OCI Data Science modela na skup podataka

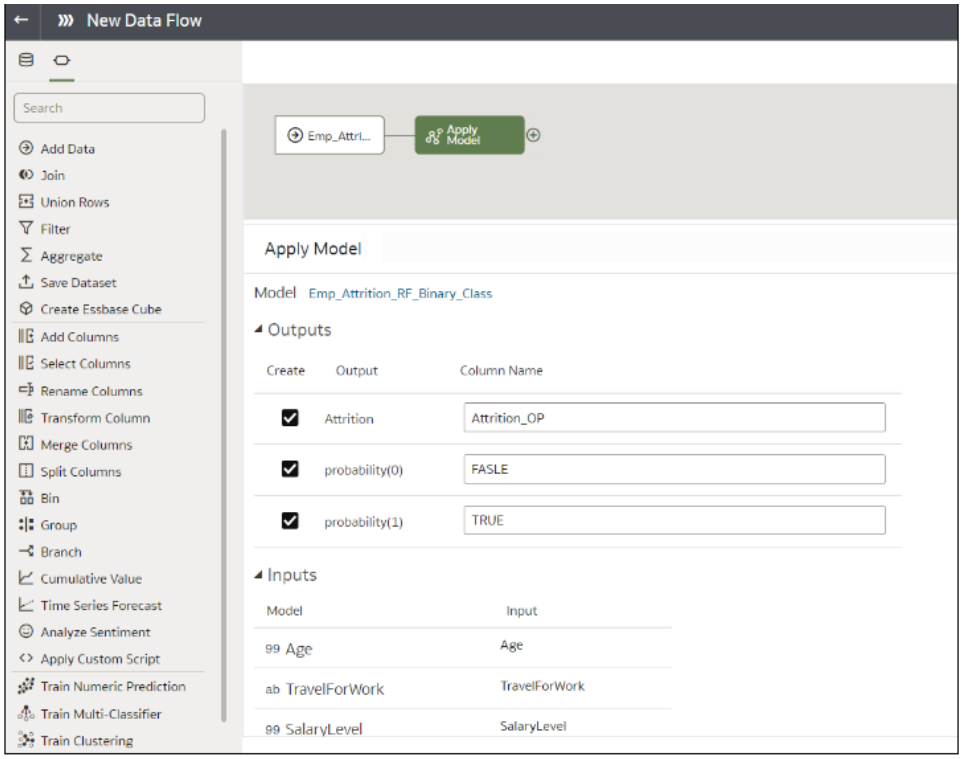
Primijenite OCI Data Science model na skup podataka u servisu Oracle Analytics kako biste analizirali svoje podatke i spremili rezultate u drugi skup podataka. Na primjer, ako se radi o zdravstvenim podacima, prediktivni model može vam pomoći identificirati rizične čimbenike i predvidjeti rizik ponovnog prijema pacijenta nakon otpusta.

Preduvjeti:

- Provjerite je li instanca Oracle Analytics integrirana u OCI Data Science. Pogledajte Integracija servisa Oracle Analytics i Oracle Cloud Infrastructure Data Science.
- Registrirajte OCI Data Science model u servisu Oracle Analytics Cloud. Pogledajte Omogućavanje OCI Data Science modela u servisu Oracle Analytics.
- Pripremite skup podataka koji sadrži podatke koje želite analizirati.

1. Na početnoj stranici servisa Oracle Analytics pritisnite **Stvori** i zatim pritisnite **Tijek podataka**.
2. Odaberite skup podataka koji želite analizirati, a zatim pritisnite **Dodaj**.
3. U uređivaču tijeka podataka pritisnite **Dodaj korak (+)**.
4. U prozoru Koraci tijeka podataka dvaput pritisnite **Primijeni model** kako bi se prikazao dijaloški okvir za odabir modela.
5. Odaberite model i pritisnite **U redu**.
6. U dijaloškom okviru Primjena modela konfigurirajte model s pomoću postavki pod **Izlazi** i **Ulazi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

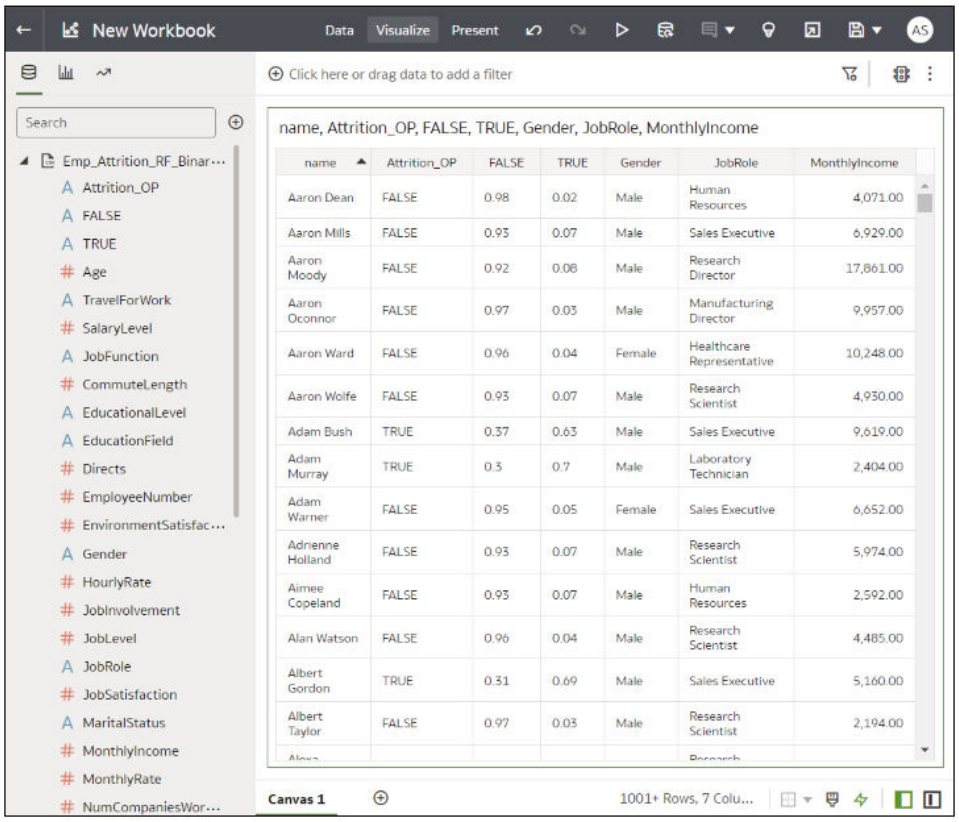



7. U uređivaču tijeka podataka pritisnite **Dodaj korak (+)** i odaberite **Spremi podatke**.
8. Unesite naziv skupa podataka u kojemu želite spremiti izlazne rezultate.

   Skup podataka možete, na primjer, nazvati "Rezultati odlaska radnika".
9. U polju **Spremi podatke u** definirajte lokaciju za spremanje izlaznih podataka.
10. Pritisnite **Spremi**, unesite naziv tijeka podataka i pritisnite **U redu** za spremanje tijeka podataka.
11. Pritisnite **Pokreni tijek podataka** kako biste primijenili Data Science model i spremili rezultate u izlazni skup podataka radi daljnje analize.
12. Kad se dovrši izvršavanje tijeka podataka, pritisnite **Navigator**, pritisnite **Podaci**, a zatim otvorite generirani skup podataka na stranici Skupovi podataka.

Sad podatke možete vizualizirati u radnoj knjizi.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




# Upotreba Oracle Cloud Infrastructure modela za razumijevanje dokumenata u servisu Oracle Analytics

Upotrijebite unaprijed obučene i prilagođene Oracle Cloud Infrastructure (OCI) modele za razumijevanje dokumenata radi klasificiranja dokumenata i izdvajanja ključnih vrijednosti u svoje aplikacije bez predznanja iz područja strojnog učenja (ML) ili umjetne inteligencije (AI). Npr., možete upotrijebiti klasificiranje dokumenta radi identificiranja lozinki, vozačkih dozvola, primitaka ili računa.

**Teme:**

- Pregled za izdvajanje vrijednosti ključa i klasificiranje dokumenata
- Priprema dokumenata za analizu OCI modelom za razumijevanje dokumenata
- Klasificiranje dokumenata i izdvajanje vrijednosti ključa

## Pregled za izdvajanje vrijednosti ključa i klasificiranje dokumenata

Servis za razumijevanje dokumenata Oracle Cloud Infrastructure (OCI) donosi unaprijed obučene modele umjetne inteligencije koji omogućavaju izdvajanje teksta, tablica i drugih ključnih podataka iz datoteka dokumenata. Izvršavate klasifikaciju dokumenata ili izdvajanje ključnih vrijednosti na dokumentu, a zatim te izdvojene podatke upotrebljavate kao dio vaše analiza u servisu Oracle Analytics.

Razumijevanje dokumenata omogućuje vam i stvaranje prilagođenih modela za izdvajanje ključnih vrijednosti i klasifikaciju dokumenata.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

U servisu Oracle Analytics upotrebljavate tijekove podataka kako biste primijenili modele umjetne inteligencije za razumijevanje dokumenata na svoje podatke.

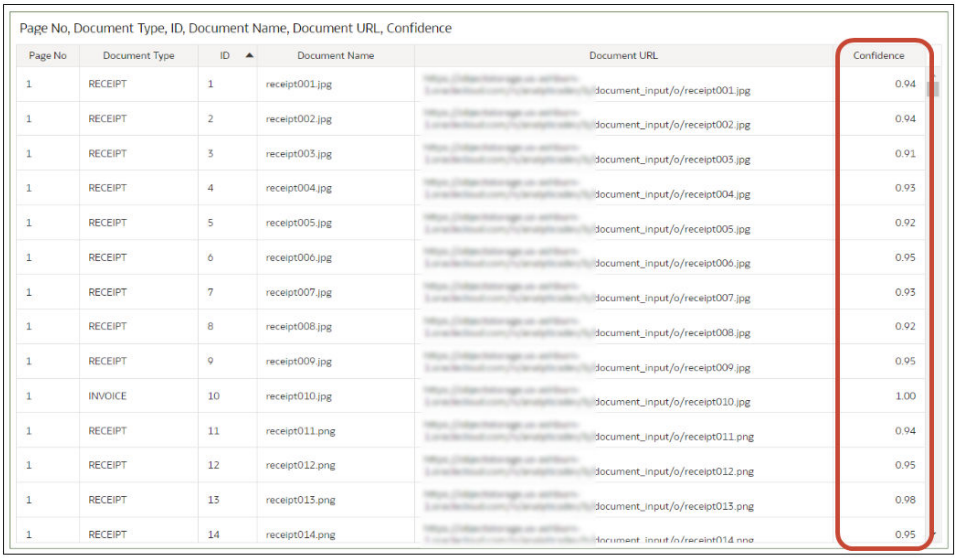
Oracle Analytics podržava nekoliko unaprijed obučenih i prilagođenih modela umjetne inteligencije koji su dostupni iz servisa za razumijevanje dokumenata:

- **Unaprijed obučeni modeli podržani u servisu Analytics**
  - Klasifikacija dokumenta
  - Izdvajanje ključnih vrijednosti (za primitke, fakture, vozačke dozvole i putovnice)
- **Prilagođeni modeli podržani u servisu Analytics**
  - Klasificiranje prilagođenih dokumenata
  - Izdvajanje prilagođenih vrijednosti ključa

Morate postaviti i izgraditi prilagođene modele u OCI konzoli prije nego što ih možete upotrebljavati u servisu Oracle Analytics. Prvo, upotrebljavate OCI označavanje podataka za stvaranje dobrog skupa podataka koji možete upotrebljavati za obučavanje modela i zatim izrađujete svoj prilagođeni model. Pogledajte Prilagođeni modeli za razumijevanje OCI dokumenta.

**Primjer izlaznih podataka iz modela klasifikacije dokumenta**

U ovom primjeru, tijek podataka primjenjuje se unaprijed obučeni model klasificiranja dokumenata na dokumente u JPG formatu radi predviđanja toga jesu li primitci te prikazivanja rezultata analize u skupu podataka. Skup podataka uključuje vrijednost RECEIPT za opciju "Vrsta dokumenta" i razinu predviđanja "Pouzdanost" za svaki dokument.


Page No, Document Type, ID, Document Name, Document URL, Confidence

| Page No | Document Type | ID | Document Name | Document URL | Confidence |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | RECEIPT | 1 | receipt001.jpg | document_input/o/receipt001.jpg | 0.94 |
| 1 | RECEIPT | 2 | receipt002.jpg | document_input/o/receipt002.jpg | 0.94 |
| 1 | RECEIPT | 3 | receipt003.jpg | document_input/o/receipt003.jpg | 0.91 |
| 1 | RECEIPT | 4 | receipt004.jpg | document_input/o/receipt004.jpg | 0.93 |
| 1 | RECEIPT | 5 | receipt005.jpg | document_input/o/receipt005.jpg | 0.92 |
| 1 | RECEIPT | 6 | receipt006.jpg | document_input/o/receipt006.jpg | 0.95 |
| 1 | RECEIPT | 7 | receipt007.jpg | document_input/o/receipt007.jpg | 0.93 |
| 1 | RECEIPT | 8 | receipt008.jpg | document_input/o/receipt008.jpg | 0.92 |
| 1 | RECEIPT | 9 | receipt009.jpg | document_input/o/receipt009.jpg | 0.95 |
| 1 | INVOICE | 10 | receipt010.jpg | document_input/o/receipt010.jpg | 1.00 |
| 1 | RECEIPT | 11 | receipt011.png | document_input/o/receipt011.png | 0.94 |
| 1 | RECEIPT | 12 | receipt012.png | document_input/o/receipt012.png | 0.95 |
| 1 | RECEIPT | 13 | receipt013.png | document_input/o/receipt013.png | 0.98 |
| 1 | RECEIPT | 14 | receipt014.png | document_input/o/receipt014.png | 0.95 |

Prije početka:

- Zatražite od administratora da integrira vaš servis Oracle Analytics i OCI razumijevanje dokumenata. Pogledajte Integracija servisa Oracle Analytics i Oracle Cloud Infrastructure razumijevanja dokumenata.
- U modulu Oracle Analytics stvorite vezu sa svojim OCI servisom za razumijevanje dokumenata. Pogledajte Stvaranje veze s klijentskom particijom Oracle Cloud Infrastructure.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Priprema dokumenata za analizu OCI modelom za razumijevanje dokumenata

Možete upotrijebiti spremnike u servisu OCI Object Storage za spremanje dokumenata koje želite analizirati, a zatim stvoriti skup podataka za pristup tim dokumentima u servisu Oracle Analytics.

Ulazni dokumenti i AI modeli obično se spremaju u *isti* račun za Oracle Cloud (klijentsku particiju), što olakšava njihovo postavljanje u servisu Oracle Analytics.

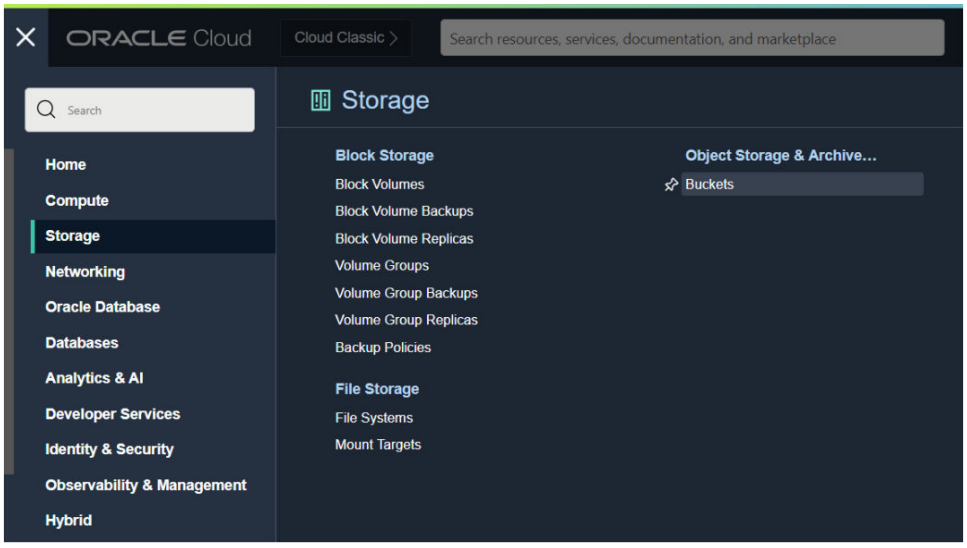
Ako svoje ulazne dokumente i AI modele spremite u *druge* klijentske particije:

- Provjerite je li vidljivost spremnika koji sadrži vaše ulazne dokumente **javna**. Pogledajte Promjena vidljivosti spremnika.
- Ulazni skup podataka za tijek podataka popunite URL-ovima pojedinačnih dokumenata umjesto jednim URL-om za OCI spremnik u kojemu su dokumenti spremljeni.

U jednom pokretanju tijekovi podataka servisa Oracle Analyticsa mogu obraditi do 10 000 dokumenata za unaprijed obučene modele i 2000 dokumenata za prilagođene modele. Ako imate više od maksimalnog broja dokumenata koji se mogu obraditi u jednom pokretanju u spremištima Object Storage i Archive Storage OCI-ja stvorite više spremnika koji ne sadrže više od maksimalnog broja dokumenata u svakom spremniku. Zatim stvorite zaseban skup podataka i tijek podataka za svaki od spremnika i upotrijebite nizanje za sekvencijsku obradu tijekova podataka.

Možete upotrijebiti privatni ili javni spremnik koji je dostupan OCI korisnicima i u skladu s generičkim ograničenjima OCI-ja za dokumente. Provjerite OCI dokumentaciju.

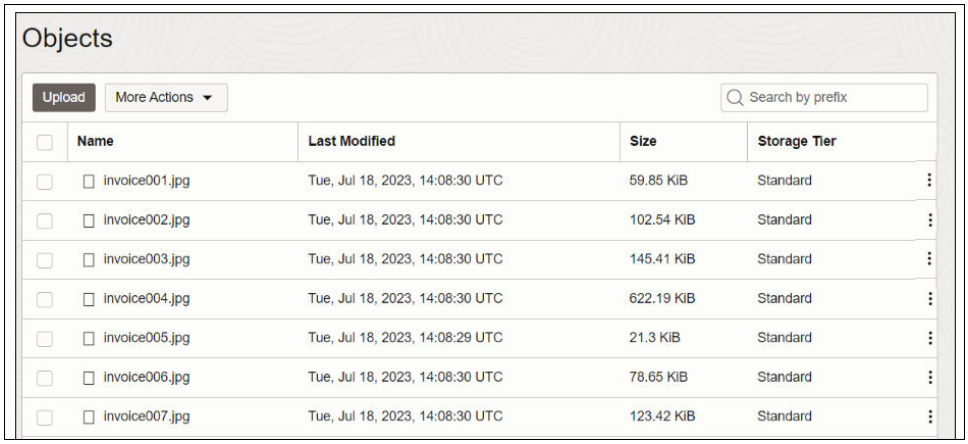
1. U OCI konzoli prijeđite na **Object Storage & Archive Storage** te stvorite novi spremnik za spremanje svojih dokumenata.



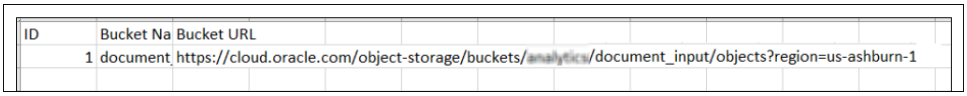

2. U području **Object Storage i Archive Storage** pritisnite naziv spremnika te u regiji **Objekti** na stranici pritisnite **Prijenos** i prenesite dokumente.

   Pobrinite se da spremnik ne sadrži vanjske datoteke koje ne želite obrađivati. Oracle Analytics obradit će sve datoteke iz spremnika.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

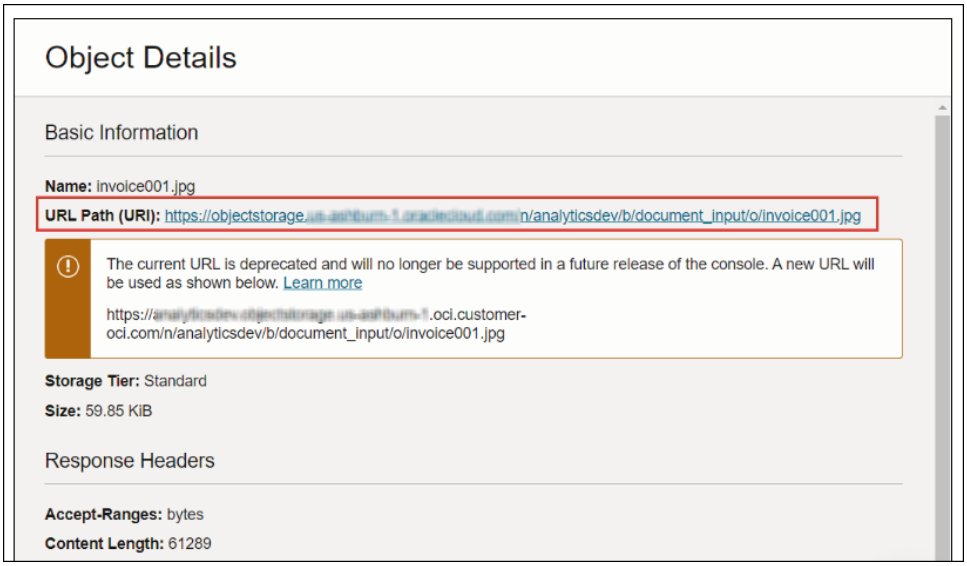



3. Za svaki spremnik dodajte URL spremnika u CSV datoteku s vrijednostima odvojenima zarezima.
   a. U spremištu Object Storage odaberite spremnik za prikaz dokumenata u dijaloškom okviru Objekti.
   b. Kopirajte URL iz trake preglednika za URL.
   c. Stvorite CSV datoteku s poljima za ID, Bucket Name i Bucket URL.
   d. Zalijepite URL spremnika u CSV datoteku kao vrijednost Bucket URL.




Alternativno, ako su vaši ulazni dokumenti i AI modeli spremljeni u *druge* klijentske particije, pojedinačno ih dodajte u CSV datoteku.

Stvorite CSV datoteku s poljima za ID, Document Name i Document URL. Za svaki dokument u modulu Object Storage pritisnite ikonu trotočke ⋮ i odaberite **Prikaži pojedinosti objekta** te kopirajte vrijednost **Naziv** i vrijednost **Put URL-a (URI)**.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Zalijepite vrijednost naziva kao naziv dokumenta i zalijepite vrijednost puta URL-a (URI) kao URL dokumenta.

| ID | Document | Document URL |
|---|---|---|
| 1 | receipt001 | https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt001.jpg |
| 2 | receipt002 | https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt002.jpg |
| 3 | receipt003 | https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt003.jpg |
| 4 | receipt004 | https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt004.jpg |
| 5 | receipt005 | https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt005.jpg |
| 6 | receipt006 | https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt006.jpg |
| 7 | receipt007 | https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt007.jpg |
| 8 | receipt008 | https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt008.jpg |
| 9 | receipt009 | https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt009.jpg |
| 10 | receipt010 | https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt010.jpg |
| 11 | receipt011 | https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt011.png |
| 12 | receipt012 | https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt012.png |
| 13 | receipt013 | https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt013.png |
| 14 | receipt014 | https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt014.png |
| 15 | receipt015 | https://objectstorage.us-ashburn-1.oraclecloud.com/n/analyticsdev/b/document_input/o/receipt015.png |

4. U servisu Oracle Analytics, za svaki spremnik koji upotrebljavate za spremanje dokumenata pritisnite **Stvori** i zatim **Skup podataka**.
5. Prenesite CSV datoteku koju ste stvorili u 3. koraku i spremite skup podataka.

   Za svaki spremnik ponovite 4. i 5. korak. Ako imate više od 10 000 dokumenata, stvorite više spremnika od do 10 000 dokumenata i stvorite zasebni skup podataka za svaki spremnik.

## Klasificiranje dokumenata i izdvajanje vrijednosti ključa

Upotrijebite unaprijed obučene OCI modele za razumijevanje dokumenata za klasificiranje dokumenata i izdvajanje vrijednosti ključa u svoje aplikacije bez stručnosti iz područja strojnog učenja (ML) ili umjetne inteligencije (AI). Npr., možete upotrijebiti klasificiranje dokumenta radi identificiranja lozinki, vozačkih dozvola, primitaka i računa.

**Napomena**: OCI razumijevanje dokumenata trenutačno podržava samo engleski. Pogledajte Ograničenja za razumijevanje dokumenata.

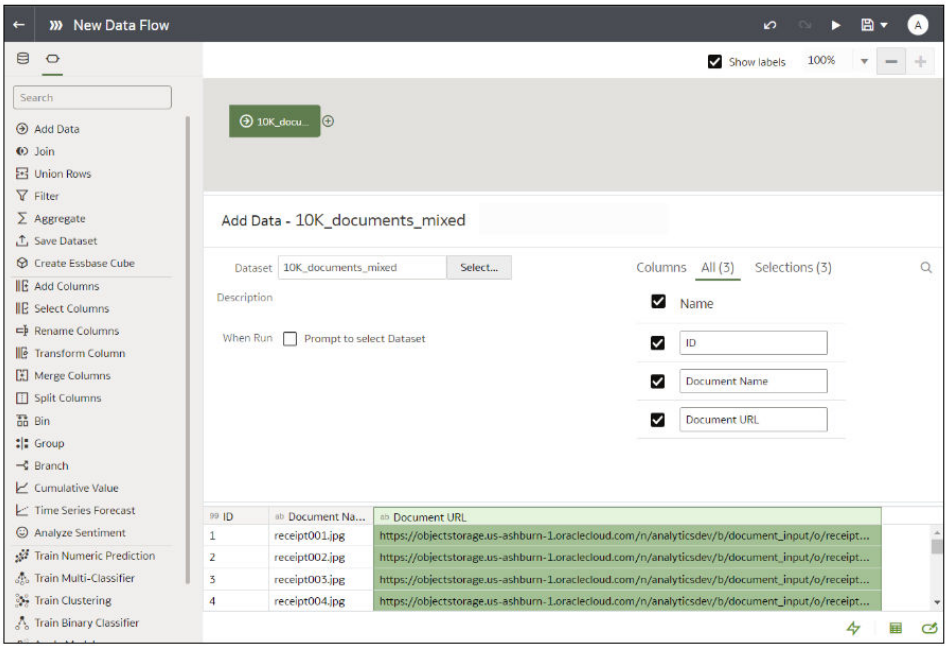
Ako imate manje od 10 000 dokumenata za unaprijed obučeni model ili 2000 dokumenata za prilagođeni model, možete ih obraditi u jednom tijeku podataka. Ako imate više od tih ograničenja, stvorite zaseban tijek podataka za obradu svakog od spremnika (upotrebom zasebnog skupa podataka za svaki spremnik) i upotrijebite Nizanje za sekvencijsku obradu tijekova podataka. Pogledajte Obrada podataka s pomoću slijeda tijekova podataka.

Preduvjeti:

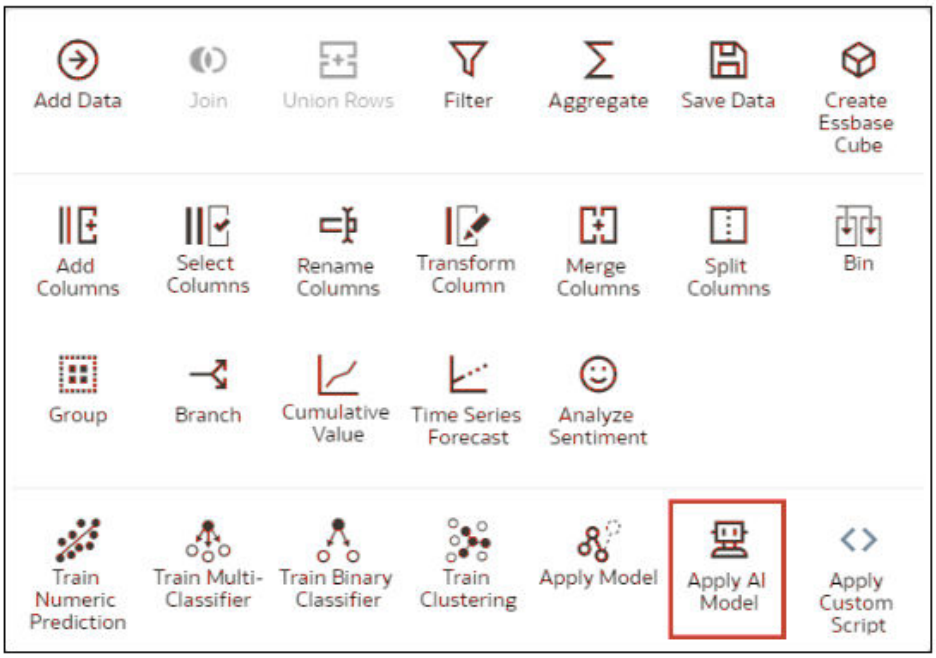
- Zatražite od administratora da provjeri jesu li instanca Oracle Analytics i OCI razumijevanje dokumenata integrirani.
- Pripremite skup podataka koji navodi dokumente koje želite analizirati i prenesite ga u Oracle Analytics. Pogledajte Priprema dokumenata za analizu OCI modelom za razumijevanje dokumenata.

1. Na početnoj stranici servisa Oracle Analytics pritisnite **Stvori** i zatim pritisnite **Tijek podataka**.
2. Odaberite skup podataka koji povezuje dokumente koje želite analizirati i zatim pritisnite **Dodaj**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



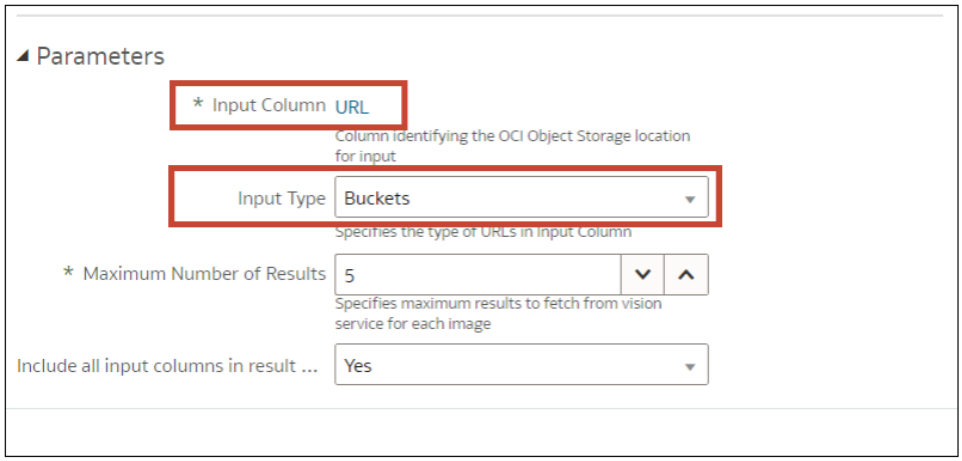

3. U uređivaču tijeka podataka pritisnite **Dodaj korak (+)**.
4. U prozoru Koraci tijeka podataka dvaput pritisnite **Primjena modela umjetne inteligencije**, a zatim odaberite model koji želite upotrijebiti.




Npr., za identificiranje lozinki možete odabrati unaprijed obučenu klasifikaciju dokumenata.

5. U izborniku Primijeni AI model odaberite odjeljak Ulazi te konfigurirajte parametre **Ulazni stupac** i **Vrsta unosa**.
   - Ako navodite izvorne dokumente po spremniku, u izborniku **Ulazni stupac** odaberite **URL**, a u izborniku **Vrsta ulaza** odaberite **Spremnici**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



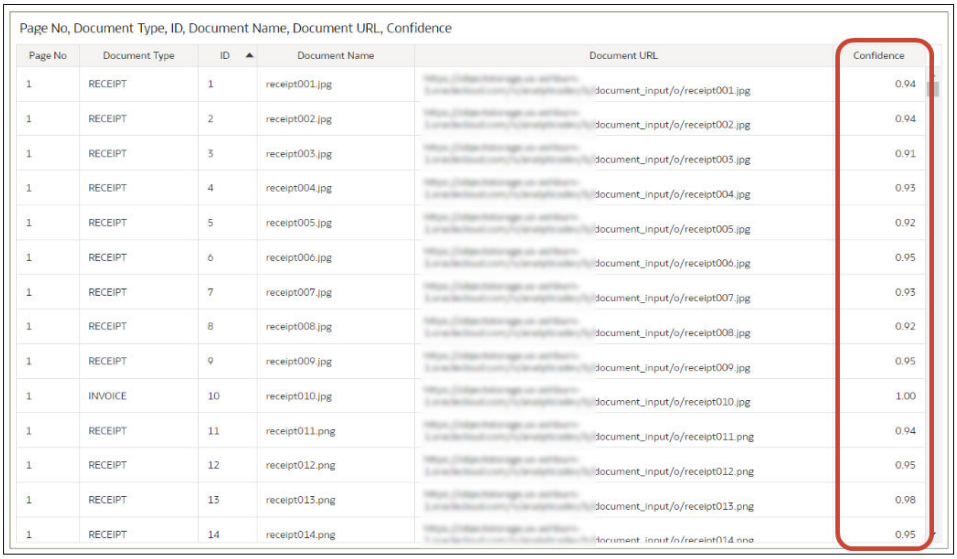

- Ako navodite izvorne dokumente pojedinačno, u izborniku **Ulazni stupac** odaberite **Lokacija datoteke**, a u izborniku **Vrsta ulaza** odaberite **Dokumenti**.

Pogledajte Opcije parametara za OCI modele za razumijevanje dokumenata.

6. U uređivaču tijeka podataka pritisnite **Dodaj korak (+)** i odaberite **Spremi podatke**.
7. U polju **Naziv** unesite naziv izlaznog skupa podataka.

   Npr., skup podataka možete nazvati 'Rezultati analize za identificiranje lozinke'.
8. U polju **Spremi podatke u** definirajte lokaciju za izlazni skup podataka.
9. Pritisnite **Spremi**, unesite naziv tijeka podataka i pritisnite **U redu**.
10. Pritisnite **Pokreni tijek podataka**.

Nakon što tijek podataka dovrši analizu, otvorite skup podataka koji ste definirali u 7. koraku. Za lociranje generiranog skupa podataka, s početne stranice Oracle Analytics prijeđite na **Podaci**, a zatim na **Skupovi podataka**.




| Page No | Document Type | ID | Document Name | Document URL | Confidence |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | RECEIPT | 1 | receipt001.jpg | document_input/o/receipt001.jpg | 0.94 |
| 1 | RECEIPT | 2 | receipt002.jpg | document_input/o/receipt002.jpg | 0.94 |
| 1 | RECEIPT | 3 | receipt003.jpg | document_input/o/receipt003.jpg | 0.91 |
| 1 | RECEIPT | 4 | receipt004.jpg | document_input/o/receipt004.jpg | 0.93 |
| 1 | RECEIPT | 5 | receipt005.jpg | document_input/o/receipt005.jpg | 0.92 |
| 1 | RECEIPT | 6 | receipt006.jpg | document_input/o/receipt006.jpg | 0.95 |
| 1 | RECEIPT | 7 | receipt007.jpg | document_input/o/receipt007.jpg | 0.93 |
| 1 | RECEIPT | 8 | receipt008.jpg | document_input/o/receipt008.jpg | 0.92 |
| 1 | RECEIPT | 9 | receipt009.jpg | document_input/o/receipt009.jpg | 0.95 |
| 1 | INVOICE | 10 | receipt010.jpg | document_input/o/receipt010.jpg | 1.00 |
| 1 | RECEIPT | 11 | receipt011.png | document_input/o/receipt011.png | 0.94 |
| 1 | RECEIPT | 12 | receipt012.png | document_input/o/receipt012.png | 0.95 |
| 1 | RECEIPT | 13 | receipt013.png | document_input/o/receipt013.png | 0.98 |
| 1 | RECEIPT | 14 | receipt014.png | document_input/o/receipt014.png | 0.95 |

Više pojedinosti o generiranim rezultatima potražite u Izlazni podaci generirani za OCI modele za razumijevanje dokumenata.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Opcije parametara za OCI modele za razumijevanje dokumenata

Nakon pozivanja OCI modela za razumijevanje dokumenata iz tijeka podataka u modulu Oracle Analytics, modul konfigurirajte s pomoću parametara.

Npr., definirajte hoće li se izvorni skup podataka konfigurirati za povezivanje sa spremnikom ili s individualnim dokumentima. Pogledajte Priprema dokumenata za analizu OCI modelom za razumijevanje dokumenata.

**Parametri za modele klasificiranja dokumenta**

| Parametar | Opis |
|---|---|
| Ulazni stupac | Definira lokaciju za OCI Object Storage za dokumente koje obrađujete.<br>• Ako izvorne dokumente navodite po spremniku, odaberite stupac s URL-ovima spremnika.<br>• Ako izvorne dokumente navodite pojedinačno, odaberite stupac s URL-ovima dokumenta. |
| Vrsta unosa | Navodi vrstu URL-ova u ulaznim stupcima.<br>• Ako izvorne dokumente navodite po spremniku, odaberite **Spremnici**.<br>• Ako izvorne dokumente navodite pojedinačno, odaberite **Dokumenti**. |
| Maksimalan broj vrsta dokumenata | (Samo klasificiranje dokumenata) Definira maksimalan broj rezultata (između 1 i 100) za dohvaćanje iz OCI servisa za razumijevanje dokumenata, za svaki dokument. |
| Uključivanje svih ulaznih stupaca u rezultate | Opcija za uključivanje svih ulaznih stupaca u rezultate. |

**Parametri modela za izdvajanje vrijednosti ključa**

| Parametar | Opis |
|---|---|
| Ulazni stupac | Definira lokaciju za OCI Object Storage za dokumente koje obrađujete.<br>• Ako izvorne dokumente navodite po spremniku, odaberite stupac s URL-ovima spremnika.<br>• Ako izvorne dokumente navodite pojedinačno, odaberite stupac s URL-ovima dokumenta. |
| Vrsta unosa | Navodi vrstu URL-ova u ulaznim stupcima.<br>• Ako izvorne dokumente navodite po spremniku, odaberite **Spremnici**.<br>• Ako izvorne dokumente navodite pojedinačno, odaberite **Dokumenti**. |

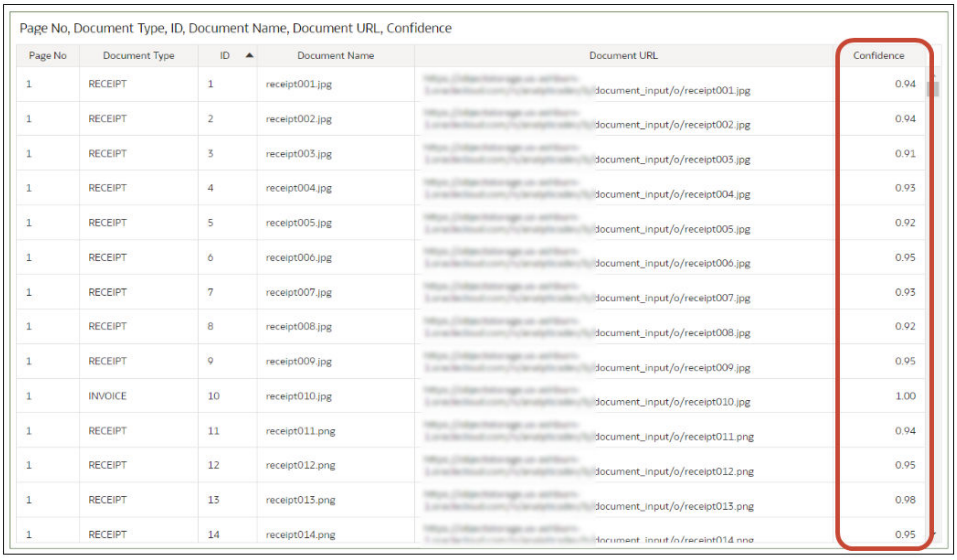

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Parametar | Opis |
|---|---|
| Vrsta izlaza | (Samo račun i primici) Definiranje skupa stupaca za uključivanje u izlaz.<br>Za vrstu izlaza primitaka možete odabrati Stavke polja ili Redne stavke. Stavke polja su standardne pojedinosti, uključujući informacije o trgovcu, ukupan iznos, porez itd. Redne stavke su pojedinosti o kupljenim artiklima. Ta opcija određuje izlazne stupce dohvaćene OCI servisom za razumijevanje dokumenata.<br>Za vrstu izlaza računa možete odabrati Stavke polja ili Redne stavke. Stavke polja su standardne pojedinosti, uključujući pojedinosti o kupcu, pojedinosti o dobavljaču, ukupan iznos, porez itd. Redne stavke su pojedinosti o kupljenim artiklima. Ta opcija određuje izlazne stupce dohvaćene OCI servisom za razumijevanje dokumenata. |
| Uključivanje svih ulaznih stupaca u rezultate | Opcija za uključivanje svih ulaznih stupaca u rezultate. |

## Izlazni podaci generirani za OCI modele za razumijevanje dokumenata

Nakon analize dokumenata OCI modelom za razumijevanje dokumenata, tijek podataka modula Oracle Analytics generirat će podatke o dokumentima, a rezultate spremiti u zasebni skup podataka.

Za lociranje generiranog skupa podataka, s početne stranice Oracle Analytics prijeđite na **Podaci**, a zatim na **Skupovi podataka** i otvorite skup podataka. Na primjer, ovdje je izlazni skup podataka generiran s pomoću modela klasifikacije dokumenta. Ovdje je "Vrsta dokumenta" predviđena vrsta dokumenta, a "Pouzdanost" je razina pouzdanosti predviđanja.




| Page No | Document Type | ID | Document Name | Document URL | Confidence |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | RECEIPT | 1 | receipt001.jpg | document_input/o/receipt001.jpg | 0.94 |
| 1 | RECEIPT | 2 | receipt002.jpg | document_input/o/receipt002.jpg | 0.94 |
| 1 | RECEIPT | 3 | receipt003.jpg | document_input/o/receipt003.jpg | 0.91 |
| 1 | RECEIPT | 4 | receipt004.jpg | document_input/o/receipt004.jpg | 0.93 |
| 1 | RECEIPT | 5 | receipt005.jpg | document_input/o/receipt005.jpg | 0.92 |
| 1 | RECEIPT | 6 | receipt006.jpg | document_input/o/receipt006.jpg | 0.95 |
| 1 | RECEIPT | 7 | receipt007.jpg | document_input/o/receipt007.jpg | 0.93 |
| 1 | RECEIPT | 8 | receipt008.jpg | document_input/o/receipt008.jpg | 0.92 |
| 1 | RECEIPT | 9 | receipt009.jpg | document_input/o/receipt009.jpg | 0.95 |
| 1 | INVOICE | 10 | receipt010.jpg | document_input/o/receipt010.jpg | 1.00 |
| 1 | RECEIPT | 11 | receipt011.png | document_input/o/receipt011.png | 0.94 |
| 1 | RECEIPT | 12 | receipt012.png | document_input/o/receipt012.png | 0.95 |
| 1 | RECEIPT | 13 | receipt013.png | document_input/o/receipt013.png | 0.98 |
| 1 | RECEIPT | 14 | receipt014.png | document_input/o/receipt014.png | 0.95 |

### Klasifikacija dokumenta

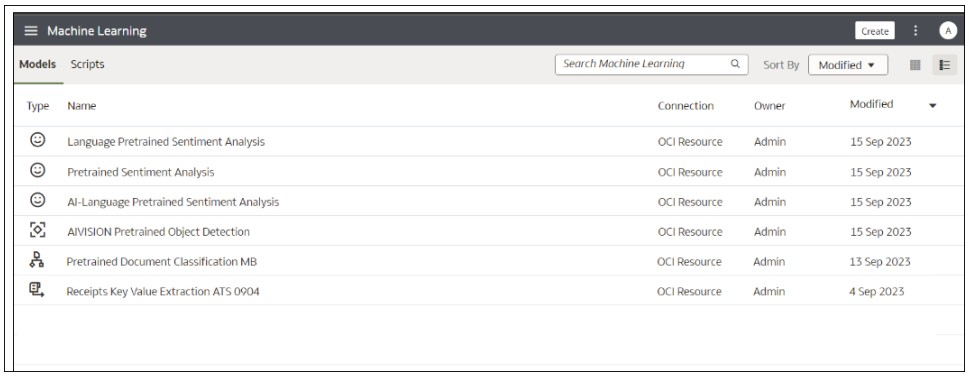
| Izlazni stupac | Vrsta | Opis |
|---|---|---|
| Vrsta dokumenta | Niz | Identificirana vrsta dokumenta. Npr., potvrda. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Izlazni stupac | Vrsta | Opis |
|---|---|---|
| Pouzdanost | Broj | Rezultat pouzdanosti predviđanja, na ljestvici od 0 - 1. Npr., rezultat od 0,94 podrazumijeva sigurnost od 94 %. |
| Broj stranice | Broj | Broj stranice rezultata. |
| Vrsta medija | Niz | Vrsta medija ili datoteke dokumenta. |
| Sažetak statusa | Niz | Kratak sažetak izlaznih vrijednosti modela. U slučaju uspješnih rezultata, taj će stupac biti prazan, a kod neuspješnih rezultata upućivat će na problem (npr., nepodržana vrsta datoteke). |
| URL dokumenta | Niz | URL objektnog spremišta dokumenta iz definiranog spremnika. Taj stupac popunit će se samo ako je opcija **Vrsta ulaza** u konfiguraciji koraka tijeka rada postavljena na spremnik. |

### Izdvajanje vrijednosti ključa

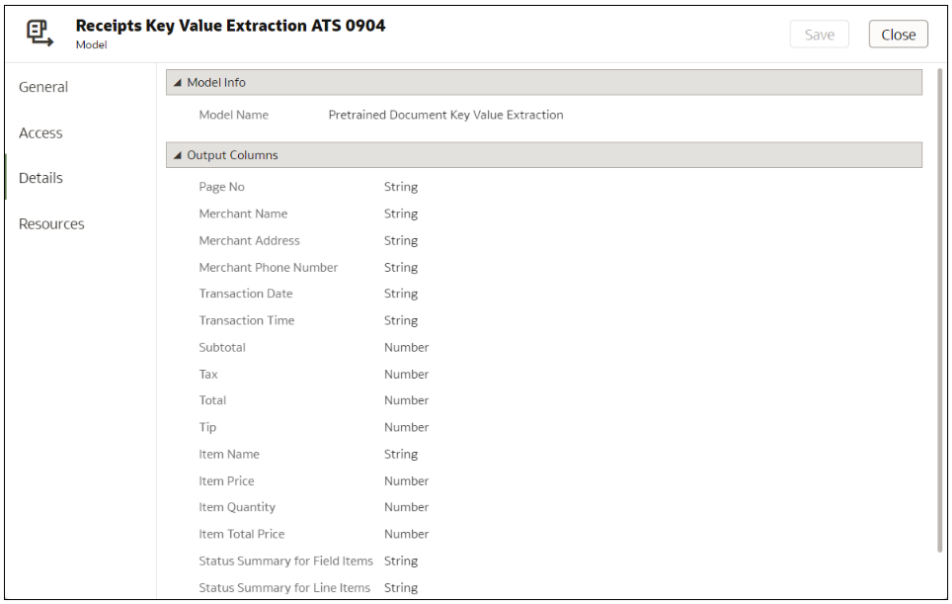
Kako biste pregledali izlazne stupce modela za izdvajanje vrijednosti ključa, na početnoj stranici Oracle Analytics prijeđite na **Strojno učenje**, a zatim na izbornik **Modeli**.




Zadržite pokazivač miša iznad modela i pritisnite **Akcije**.

Pritisnite **Provjeri** i zatim **Pojedinosti** radi pregleda izlaznih stupaca koji su generirani za tu vrstu modela.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Za pregled i ažuriranje odjeljka pripremnog spremnika i pripremnog spremnika pritisnite **Resursi**.

# Upotreba Oracle Cloud Infrastructure jezičnih modela u servisu Oracle Analytics

Upotrijebite modele servisa Oracle Cloud Infrastructure (OCI) Language za izradu izdvajanja ključne fraze, analize sentimenta, klasifikacije, prepoznavanja imenovanog entiteta, prepoznavanja jezika i sakrivanja u aplikacije bez poznavanja umjetne inteligencije (AI).

**Teme:**

- Primjena OCI Language modela na skup podataka
- Prikrivanje osjetljivih podataka u skupu podataka

Prije početka rada uvjerite se kako ste pratili preduvjete za integraciju servisa Data Science i registrirali modele u servisu Oracle Analytics. Pogledajte Preduvjeti za integraciju OCI Language modela u servis Oracle Analytics i Omogućavanje OCI Language modela u servisu Oracle Analytics.

Oracle Analytics podržava sljedeće modele:

- Prilagođeno prepoznavanje imenovanih entiteta (upotrebljava nesinkrone API-je)
- Prilagođena klasifikacija teksta (upotrebljava nesinkrone API-je)
- Izdvajanje ključnih fraza
- Prepoznavanje jezika
- Prepoznavanje imenovanog entiteta
- Identifikacija podataka za osobnu identifikaciju (PII)
- Analiza sentimenta
- Klasifikacija teksta


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

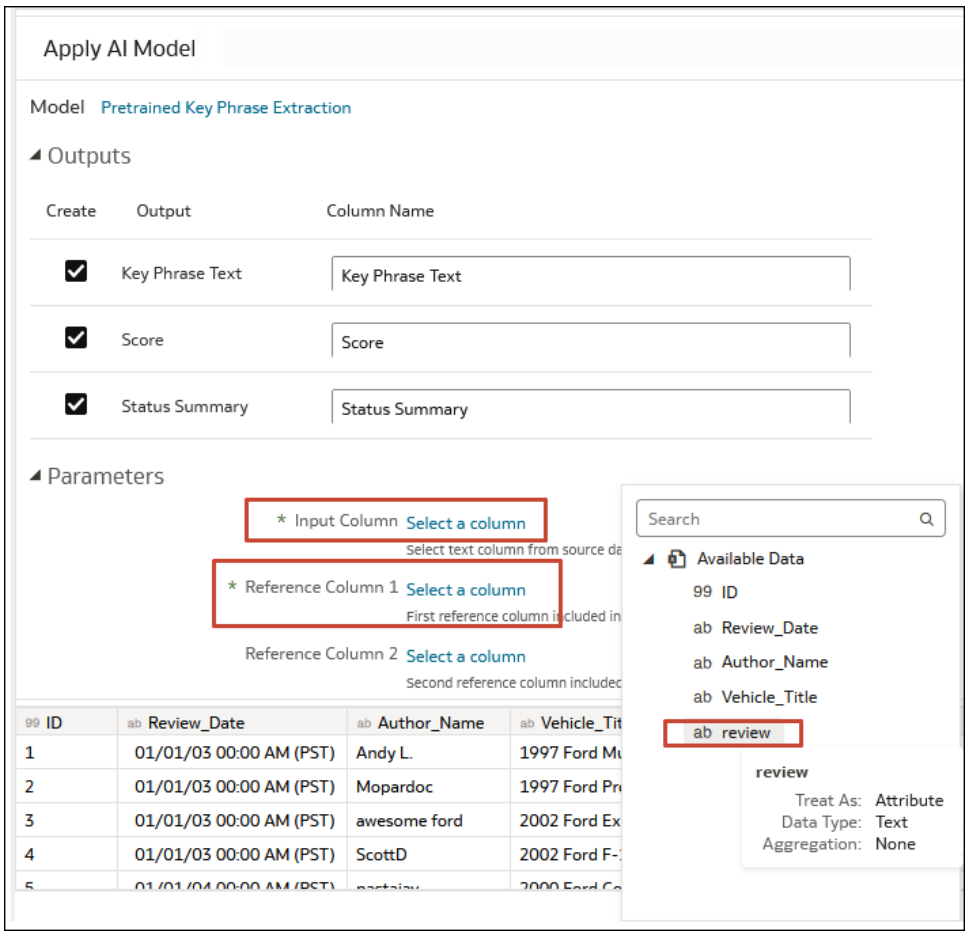
# Primjena OCI Language modela na skup podataka

Primijenite OCI Language model na skup podataka u servisu Oracle Analytics kako biste analizirali svoje podatke i spremili rezultate u drugi skup podataka. Na primjer, kad se radi o podacima o kupcu, analiza sentimenta može vam pomoći da analizirate recenzije koje su kupci unijeli na portalu za povratne informacije.

Preduvjeti:

- Provjerite je li instanca Oracle Analytics integrirana u OCI Language. Pogledajte Integracija servisa Oracle Analytics i modula Oracle Cloud Infrastructure Language.
- Registrirajte OCI Language model u servisu Oracle Analytics Cloud. Pogledajte Omogućavanje OCI Language modela u servisu Oracle Analytics.
- Pripremite skup podataka koji sadrži podatke koje želite analizirati.

1. Na početnoj stranici servisa Oracle Analytics pritisnite **Stvori** i zatim pritisnite **Tijek podataka**.
2. Odaberite skup podataka koji sadrži tekst koji želite analizirati, a zatim pritisnite **Dodaj**.
3. U uređivaču tijeka podataka pritisnite **Dodaj korak (+)**.
4. U prozoru Koraci tijeka podataka dvaput pritisnite **Primjena modela umjetne inteligencije**, a zatim odaberite model koji želite upotrijebiti.
5. U dijaloškom okviru Primijeni model umjetne inteligencije prijeđite na odjeljak Ulazi i konfigurirajte parametre.





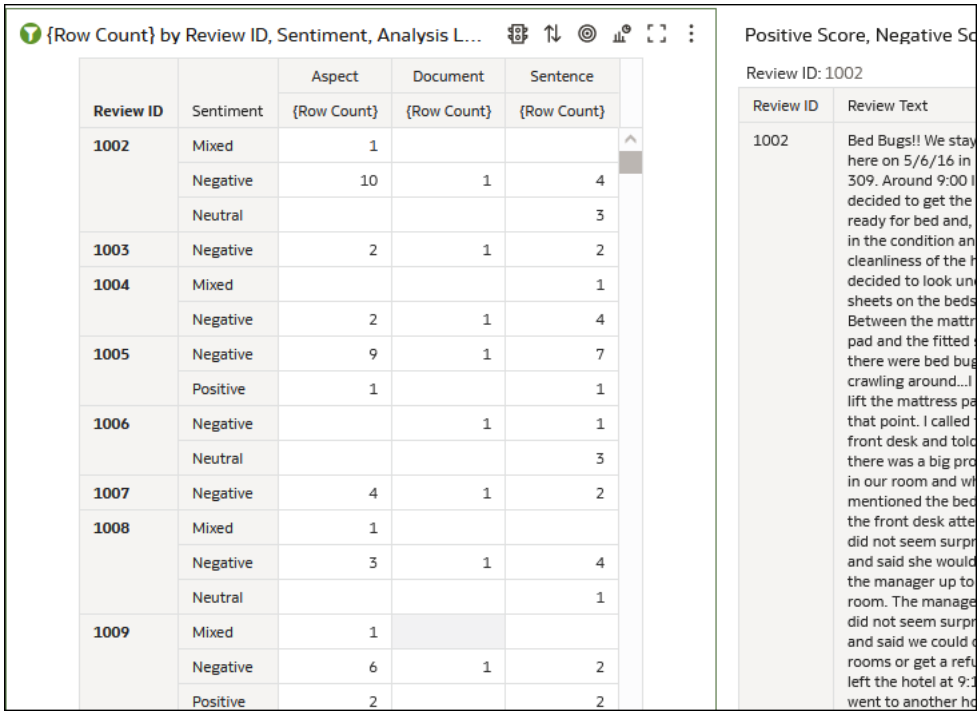
Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

U najmanju ruku trebate konfigurirati **Ulazni stupac** i **Referentni stupac 1**.

Ako želite, možete dodijeliti vrijednosti za referentne stupce 2 i 3 kako biste dodatno poboljšali izlazni skup podataka. Možete, na primjer, odabrati dva dodatna stupca iz izvornog skupa podataka koji će se uključiti u izlazni skup podataka modela umjetne inteligencije.

6. U uređivaču tijeka podataka pritisnite **Dodaj korak (+)** i odaberite **Spremi podatke**.
7. Unesite naziv skupa podataka u kojemu želite spremiti izlazne rezultate.
8. U polju **Spremi podatke u** definirajte lokaciju za spremanje izlaznih podataka.
9. Pritisnite **Spremi**, unesite naziv tijeka podataka i pritisnite **U redu** za spremanje tijeka podataka.
10. Pritisnite **Pokreni tijek podataka** za analizu slika i izvoz rezultata u novi skup podataka.

Nakon što tijek podataka dovrši analizu, otvorite skup podataka koji ste definirali u 7. koraku. Za lociranje generiranog skupa podataka, s početne stranice Oracle Analytics prijeđite na **Podaci**, a zatim na **Skupovi podataka**

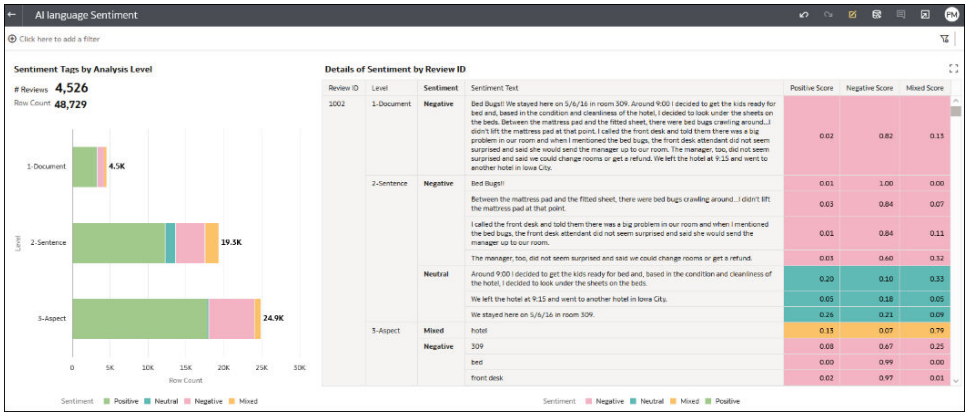



| Review ID | Sentiment | Aspect {Row Count} | Document {Row Count} | Sentence {Row Count} |
|---|---|---|---|---|
| 1002 | Mixed | 1 | | |
| | Negative | 10 | 1 | 4 |
| | Neutral | | | 3 |
| 1003 | Negative | 2 | 1 | 2 |
| 1004 | Mixed | | | 1 |
| | Negative | 2 | 1 | 4 |
| 1005 | Negative | 9 | 1 | 7 |
| | Positive | 1 | | 1 |
| 1006 | Negative | | 1 | 1 |
| | Neutral | | | 3 |
| 1007 | Negative | 4 | 1 | 2 |
| 1008 | Mixed | 1 | | |
| | Negative | 3 | 1 | 4 |
| | Neutral | | | 1 |
| 1009 | Mixed | 1 | | |
| | Negative | 6 | 1 | 2 |
| | Positive | 2 | | 2 |

.

Sad podatke možete vizualizirati u radnoj knjizi.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




# Prikrivanje osjetljivih podataka u skupu podataka

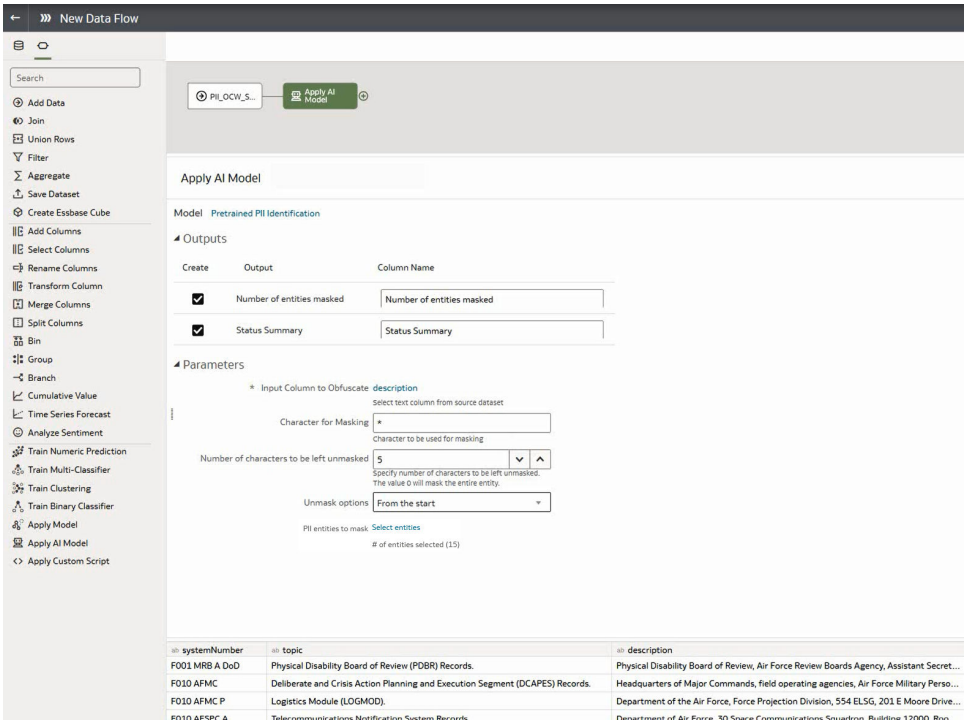
Primijenite model podataka za osobnu identifikaciju (PII) na skup podataka kako biste maskirali ili sakrili osjetljive podatke u skupu podataka. Npr., u stupcu s opisom možete djelomično maskirati pojedinosti iz adrese kupca kako korisnici radne knjige ne bi imali pristup osobnim pojedinostima kupaca.

Prije početka rada izvršite sljedeće pripremne korake:

- Provjerite je li instanca Oracle Analytics integrirana u OCI Language. Pogledajte Integracija servisa Oracle Analytics i modula Oracle Cloud Infrastructure Language.
- Registrirajte OCI Language model u servisu Oracle Analytics Cloud. Pogledajte Omogućavanje OCI Language modela u servisu Oracle Analytics.
- Pripremite skup podataka koji sadrži podatke koje želite prikriti.

1. Na početnoj stranici servisa Oracle Analytics pritisnite **Stvori** i zatim pritisnite **Tijek podataka**.
2. Odaberite skup podataka koji sadrži tekst koji želite analizirati, a zatim pritisnite **Dodaj**.
3. U uređivaču tijeka podataka pritisnite **Dodaj korak (+)**.
4. U prozoru Koraci tijeka rada dvaput pritisnite **Primijeni AI model** i zatim odaberite unaprijed obučeni PII identifikacijski model koji je registriran za vaše okruženje Oracle Analytics Cloud.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

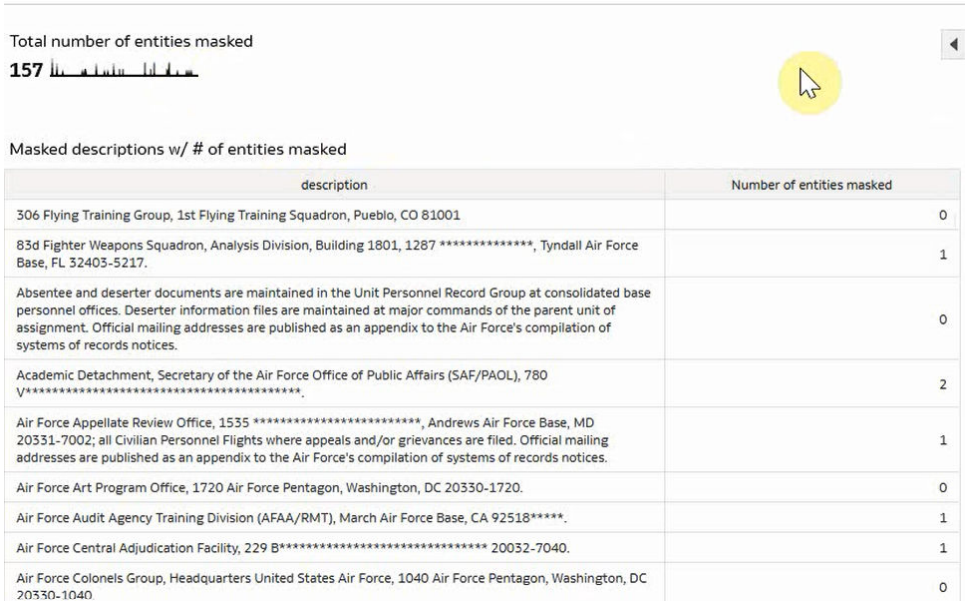



5. U dijaloškom okviru Primijeni AI model, u odjeljku Parametri konfigurirajte sljedeće opcije:
   - **Uvoz stupca za prikrivanje** - Odaberite stupac koji sadrži osjetljive podatke koje želite maskirati ili sakriti.
   - **Znak za maskiranje** - Unesite znak za maskiranje. Npr., unesite "*" kako biste prikrili podatke sa zvjezdicom.
   - **Broj znakova koji trebaju ostati nemaskirani** - Unesite 0 kako biste maskirali ili sakrili sve podatke ili unesite broj znakova koje želite ostaviti vidljivima. Npr., unesite "5" kako biste prvih pet znakova ostavili nepromijenjenima (ako odaberete **Od početka** u izborniku **Opcije uklanjanja maskiranja**).
   - **Opcije uklanjanja maskiranja** - Definirajte početnu točku prikrivanja. Npr., od početka pojedinosti adrese.
   - **PII entiteti za maskiranje** – Pritisnite **Odabir entiteta** za odabir ili poništavanje odabira entiteta koje želite poništiti. Po zadanim postavkama, poništit će se svi entiteti.
6. U uređivaču tijeka podataka pritisnite **Dodaj korak (+)** i odaberite **Spremi podatke**.
7. Unesite naziv skupa podataka u kojemu želite spremiti izlazne rezultate.
8. U polju **Spremi podatke u** definirajte lokaciju za spremanje izlaznih podataka.
9. Pritisnite **Spremi**, unesite naziv i opis tijeka podataka i pritisnite **U redu** za spremanje tijeka podataka.
10. Pritisnite **Pokreni tijek podataka** za analizu slika i izvoz rezultata u novi skup podataka.

Nakon što tijek podataka dovrši analizu, otvorite skup podataka koji ste definirali u 7. koraku. Za lociranje generiranog skupa podataka, s početne stranice Oracle Analytics prijeđite na **Podaci**, a zatim na **Skupovi podataka**.

Sad podatke možete vizualizirati u radnoj knjizi.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



Total number of entities masked

**157**

Masked descriptions w/ # of entities masked

| description | Number of entities masked |
|---|---|
| 306 Flying Training Group, 1st Flying Training Squadron, Pueblo, CO 81001 | 0 |
| 83d Fighter Weapons Squadron, Analysis Division, Building 1801, 1287 **********, Tyndall Air Force Base, FL 32403-5217. | 1 |
| Absentee and deserter documents are maintained in the Unit Personnel Record Group at consolidated base personnel offices. Deserter information files are maintained at major commands of the parent unit of assignment. Official mailing addresses are published as an appendix to the Air Force's compilation of systems of records notices. | 0 |
| Academic Detachment, Secretary of the Air Force Office of Public Affairs (SAF/PAOL), 780 V**********. | 2 |
| Air Force Appellate Review Office, 1535 **********, Andrews Air Force Base, MD 20331-7002; all Civilian Personnel Flights where appeals and/or grievances are filed. Official mailing addresses are published as an appendix to the Air Force's compilation of systems of records notices. | 1 |
| Air Force Art Program Office, 1720 Air Force Pentagon, Washington, DC 20330-1720. | 0 |
| Air Force Audit Agency Training Division (AFAA/RMT), March Air Force Base, CA 92518*****. | 1 |
| Air Force Central Adjudication Facility, 229 B********** 20032-7040. | 1 |
| Air Force Colonels Group, Headquarters United States Air Force, 1040 Air Force Pentagon, Washington, DC 20330-1040. | 0 |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

19

# Uvoz, izvoz i dijeljenje

U ovim je temama opisano kako uvesti, izvesti i podijeliti radne knjige i vizualizacije s drugim korisnicima.

**Teme:**


- Uvoz datoteke radne knjige
- Dijeljenje radne knjige
- Dijeljenje URL-a web-knjige s odabranom posebnom podlogom
- Dijeljenje URL-a radne knjige s postojanim vrijednostima filtra
- Izvoz radne knjige ili mape kao datoteke
- Izvoz vizualizacije
- Izvoz formatiranih podataka iz vizualizacije u Excel
- Dijeljenje vizualizacije, podloge ili dashboarda na društvenoj mreži
- Brisanje veza podijeljenih putem društvenih mreža
- Slanje datoteke iz vizualizacije, podloge ili dashboarda putem e-pošte
- Ispis vizualizacije, podloge ili dashboarda
- Dijeljenje vizualizacija s pomoću planova e-pošte radne knjige


## Uvoz datoteke radne knjige

Možete uvesti datoteke radne knjige (.dva datoteka) koje su izvezene iz servisa Oracle Analytics Cloud, Oracle Analytics Desktop i Oracle Fusion Cloud Applications Suite.

U slučaju izvoza datoteke radne knjige s lozinkom, Oracle Analytics će zatražiti tu lozinku pri uvoženju datoteke.

Uvoženje uključuje podatke upotrijebljene s datotekom radne knjige.

> **Napomena**
>
> Možete uvesti datoteku radne knjige izvezenu iz iste verzije (ili ranije verzije) kao Oracle Analytics okruženje. Na primjer, ako ste ranu knjigu izvezli iz Oracle Analytics okruženja koje uključuje ažuriranje iz svibnja 2022., možete ga uvesti u druga Oracle Analytics okruženja koja uključuju ažuriranje iz svibnja 2022. ili kasnija ažuriranja (primjerice ono iz srpnja 2022.).
>
> Može, međutim, doći do neočekivanih rezultata ako uvezete radnu knjigu koja je izvezena iz novijeg ažuriranja servisa Oracle Analytics. Na primjer, ako izvezete radnu knjigu iz Oracle Analytics okruženja koje uključuje ažuriranje iz rujna 2022., Oracle ne preporučuje da tu radnu knjigu uvezete u Oracle Analytics okruženje koje uključuje ranije ažuriranje, primjerice ono iz lipnja 2022.



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Na početnoj stranici pritisnite ikonu **izbornika stranice** i odaberite **Uvoz radne knjige / tijeka**.
2. U dijaloškom okviru Uvoz radne knjige / tijeka pritisnite **Odabir datoteke** i pritisnite **Uvoz**.

   Nakon uspješnog uvoza otvorite radnu knjigu. Pogledajte Uređivanje veze s izvorom podataka.

# Dijeljenje radne knjige

Radnu knjigu u servisu Oracle Analytics možete podijeliti s drugima tako da kopirate i podijelite URL radne knjige.

LiveLabs Sprint

Radnu knjigu morate spremiti u zajedničku mapu i dodijeliti odgovarajuće povlastice za radnu knjigu.

Način prikazivanja radne knjige nakon što je korisnik otvori ovisi o korisničkim dopuštenjima i načinu na koji je radna knjiga postavljena.

- Ako podijeljena radna knjiga sadrži dashboard, a korisnik ima dopuštenja samo za čitanje, tada će se prikazivati dashboard radne knjige i korisnik neće moći pristupiti radnoj knjizi na stranici za vizualizaciju.
- Ako se podijeljena radna knjiga prikazuje kao tijek prezentacije na stranici Prezentacija, tada način postavljanja dashboarda i preferencija podloge određuje način interakcije korisnika s tijekom prezentacije ili dashboardom u opciji Pregled. Pogledajte Otvaranje tijeka prezentacije.
- Ako radna knjiga ne sadrži dashboard, a korisnik ima dopuštenje samo za čitanje, radna knjiga prikazat će se na stranici za vizualizaciju. Korisnik na stranici za vizualizaciju može mijenjati vrijednosti filtara, dodavati filtre, izvoziti ih, sortirati i analizirati.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Radnu knjigu spremite u zajedničku mapu.

   Ako ne postoji zajednička mapa radne knjige, pritisnite **Spremi kao**, **Nova mapa**, unesite naziv i pritisnite **Stvori**.
3. Podijeljenoj radnoj knjizi dodijelite uloge kako biste korisnicima s istim ulogama omogućili pregled ili uređivanje radne knjige.

   a. Na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Katalog**.

   b. Pritisnite **Zajedničke mape**, a zatim prijeđite na podijeljenu radnu knjigu.

   c. Postavite pokazivač miša iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i pritisnite **Provjeri**.

   d. Pritisnite karticu **Podijeli**.

   e. Po potrebi dodajte uloge ili ih uredite.

| Uloga | Opis |
|---|---|
| BI korisnik | Korisnicima s tom ulogom omogućava prikaz radnih knjiga i upravljanje filtrima. |
| Autor BI sadržaja | Korisnicima s tom ulogom omogućava uređivanje radnih knjiga. |

4. Kopirajte URL radne knjige i podijelite ga sa svojim korisnicima.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

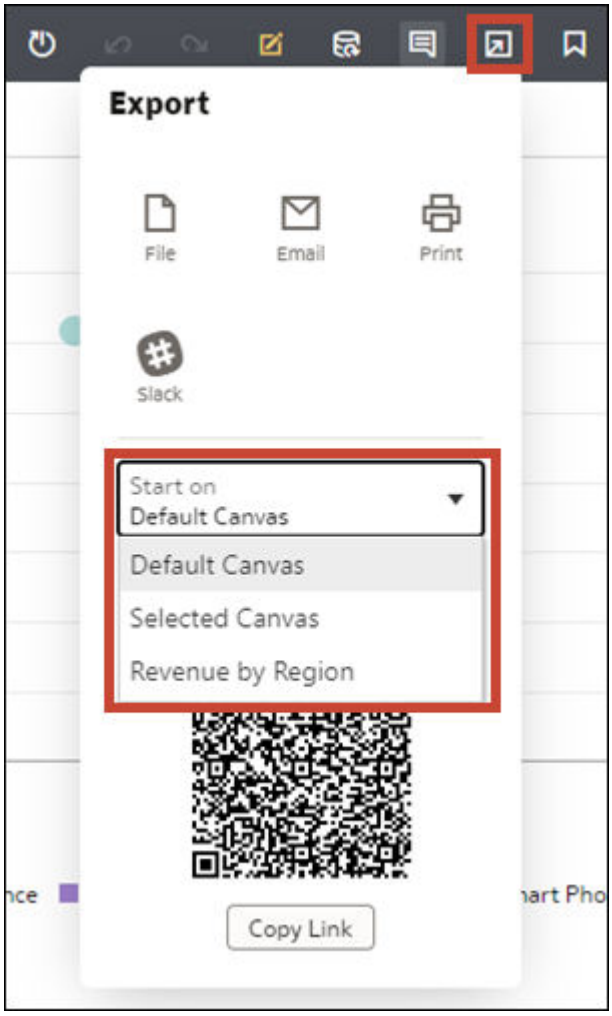
Korisnici će sad moći pristupiti radnoj knjizi iz kataloga.

# Dijeljenje URL-a web-knjige s odabranom posebnom podlogom

Možete stvoriti URL koji prikazuje specifičnu podlogu radne knjige i zatim ga podijeliti, tako da korisnici mogu prikazati podlogu radne knjige bez potrebe za upotrebom korisničkog sučelja za navigaciju na specifičnu podlogu radne knjige.

Osim toga, možete podijeliti URL podloge tako da ga ugradite u aplikaciju ili iFrame portala. Pogledajte Ugrađivanje sadržaja iz servisa Oracle Analytics uz iFrames.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač miša iznad radne knjige koja sadrži podlogu koju želite podijeliti, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**
2. Na podlozi Vizualizacija ili Prezentacija pritisnite ikonu **Izvoz** u alatnoj traci radne knjige.




3. Na popisu **Počni na** odaberite podlogu.
   - S pomoću opcije **Zadana podloga** odaberite podlogu koju će radna knjiga otvoriti temeljem načina na koji je spremljena.
   - S pomoću opcije **Odabrana podloga** odaberite podlogu koju trenutačno pregledavate.
4. Pritisnite **Kopiraj vezu** i podijelite URL s drugim korisnicima.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

5. Po izboru: Podijelite QR kod radi skeniranja i otvaranja URL-a radne knjige na mobilnom uređaju.

# Dijeljenje URL-a radne knjige s postojanim vrijednostima filtra

Stvorite i podijelite URL radne knjige koji zadržava odabrane vrijednosti filtra u radnoj knjizi.

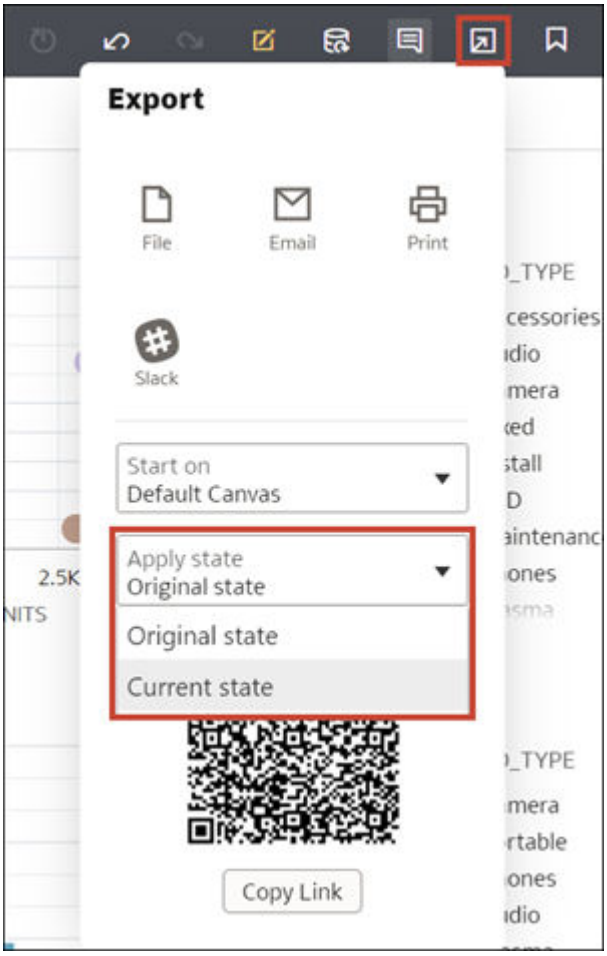
Kada dijelite URL s drugim korisnicima, oni ga mogu upotrebljavati za prikaz radne knjige s vašim vrijednostima filtra koji se već primjenjuju umjesto odabira samih vrijednosti.

Svi odabiri filtra dashboarda i filtra vizualizacije trajni su, uključujući parametre koji se upotrebljavaju kao kontrole filtra dashboarda i parametri vezani uz filtre dashboarda ili vizualizacije. Odabiri filtra u traci s filtrima nisu trajni.

Možete i navesti koja će se podloga prikazivati kad korisnik pritisne URL za otvaranje radne knjige. Pogledajte Dijeljenje URL-a web-knjige s odabranom posebnom podlogom.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Odaberite vrijednosti filtra za koje želite da budu trajne kada stvarate URL.
3. Pritisnite ikonu **Izvezi** u alatnoj traci radne knjige.
4. Na popisu **Primijeni stanje** odaberite stanje.
   - Upotrijebite **Izvorno stanje** kako biste zadržali vrijednosti filtra koje su odabrane kad ste otvorili radnu knjigu, prije nego što ste izvršili nove odabire.
   - Upotrijebite **Trenutno stanje** kako biste zadržali vrijednosti filtra koje su trenutno odabrane.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




5. Pritisnite **Kopiraj vezu** i podijelite URL s drugim korisnicima.

# Izvoz radne knjige ili mape kao datoteke

Radnu knjigu ili mapu možete izvesti kao arhivsku datoteku (.DVA) zbog potreba sigurnosnog kopiranja ili kako biste drugom korisniku omogućili uvoz u instancu servisa Analytics Cloud ili Oracle Analytics Desktop.

Izvoz je način dijeljenja radnih knjiga i datoteka s drugim korisnicima ili premještanje radnih knjiga i datoteka između servisa Analytics Cloud i Oracle Analytics Desktop. Arhivska datoteka služi za izvoz i uvoz i ne možete je otvoriti s aplikacijom koja nije Analytics Cloud ili Oracle Analytics Desktop.

Arhivska datoteka uključuje stavke koje ste definirali, na primjer, povezane skupove podataka, retke veze, sigurnosne podatke za vezu i spremljene podatke.

1. Na Početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim **Katalog**.
2. Na stranici Katalog odaberite stavku koju želite podijeliti. Pritisnite **Akcije** i odaberite **Izvoz** za otvaranje dijaloškog okvira Izvoz.
3. Za **Naziv** zadržite zadani naziv ili unesite novi naziv datoteke za izvoz (.DVA datoteka).
4. Onemogućite opciju **Uključi podatke** za isključivanje podataka pri dijeljenju radne knjige ili mape.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

5. Onemogućite opciju **Uključi sigurnosne podatke za povezivanje** kako bi se korisnici morali prijaviti radi otvaranja radne knjige. Za postavljanje ovoga polja slijedite smjernice u nastavku:

   - **Izvor podataka Excel, CSV ili TXT datoteka** - Budući da ovi izvori podataka ne upotrebljavaju podatkovnu vezu, možete isključiti opciju **Uključi sigurnosne podatke za povezivanje**.
   - **Izvori podataka baza podataka** – Ako omogućite opciju **Uključi sigurnosne podatke za povezivanje**, korisnici će morati navesti valjano korisničko ime i lozinku kako bi u uvezenu radnu knjigu učitali podatke.
   - **Izvori podataka servisa Oracle Fusion Cloud Applications Suite, Oracle Analytics Cloud – Essbase ili Oracle Essbase** - obavezno odaberite i opciju **Uvijek upotrijebite te sigurnosne podatke** u polju **Provjera autentičnosti** u dijaloškom okviru Stvori vezu.

     Ako isključite opciju **Uključi sigurnosne podatke za povezivanje** ili ako ste odabrali opciju **Od korisnika zahtijevaj unos vlastitih sigurnosnih podataka** u polju **Provjera autentičnosti**, korisnici će morati unijeti valjano korisničko ime i lozinku kako bi u uvezenu radnu knjigu učitali podatke.

6. Ako omogućite opciju **Uključi podatke** ili **Uključi sigurnosne podatke za vezu**, unesite i potvrdite lozinku koju korisnik mora navesti kako bi uvezao radnu knjigu ili mapu i dešifrirao pripadajuće sigurnosne podatke i podatke za vezu.
7. Omogućite **Uključi dopuštenja** kako biste uključili pojedinosti dopuštenja za pristup te kako bi zajedničke veze nastavile raditi nakon što korisnici uvezu radnu knjigu.
8. Pritisnite **Spremi**. Odaberite lokaciju datoteke i pritisnite **Spremi**.

# Izvoz vizualizacije

Vizualizacije možete izvesti u različite formate za prikaz, spremanje i dijeljenje s drugima.

Možete izvoziti podatke iz vizualizacije koji su ugrađeni u drugu aplikaciju ili web-stranicu. Pogledajte Više o ugradnji sadržaja iz servisa Oracle Analytics u aplikacije i web-stranice.

Pri izvozu vizualizacije možete navesti sljedeće opcije izlaza:

- Za formate **Powerpoint (pptx)**, **Acrobat (pdf)** i **Slika (png)** – definirajte naziv datoteke, veličinu papira i orijentaciju.
  Kad podijelite bilo koji od ovih vizualnih formata, ponovo će se generirati prikaz vizualizacija u skladu s odabranom veličinom i orijentacijom. Ako dijelite tablicu, izlazna datoteka možda neće sadržavati sve retke i stupce tablice koji su prikazani u vizualizaciji.

  Kad izvozite u PDF format, po želji možete navesti lozinku kako biste zaštitili PDF datoteku.
- Za format **Podaci (csv)** – definirajte naziv izlazne datoteke. Ta opcija uključuje samo podatke koji su upotrijebljeni u radnoj knjizi. Izlazna datoteka upotrebljava onaj razdjelnik podataka koji odgovara lokaciji vašeg računala. Na primjer, ako je vaša lokacija postavljena na Brazil, razdjelnik za decimalne brojeve bit će zarez, a ne točka koja se upotrebljava kad je lokacija postavljena na Sjedinjene Američke Države.
- Za **Excel (xlsx)** – Definirajte naziv datoteke za tablice i zaokretne tablice.
- Za format **Paket (dva)** – Definirajte hoće li se uključiti podaci o radnoj knjizi, sigurnosni podaci za vezu i dopuštenja za pristup. Želite li korisnicima omogućiti da DVA datoteku radne knjige otvore bez unosa lozinke, pritisnite **Uključi sigurnosne podatke za vezu** i navedite lozinku.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač miša iznad radne knjige koja sadrži vizualizaciju koju želite izvesti, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Pritisnite **Uredi** kako biste prikazali radnu knjigu za uređivanje.
3. Idite na podlogu Vizualizacija i pritisnite vizualizaciju koju želite izvesti.
4. U vizualizaciji pritisnite **Izbornik** i **Izvoz** te pritisnite **Datoteka**.
5. U polju **Formatiranje** odaberite izlazni format koji želite i navedite opcije izlaza.
6. Pritisnite **Spremi**.

## Savjeti za izvoz podataka u CSV formatu

Donosimo savjete po pitanju toga kako osigurati najbolje rezultate izvoza vizualizacija u CSV format.

**Ograničite količinu podataka kako biste izbjegli probleme s izvozom**:

Ako vaši podaci prekorače najveći dopušteni broj redaka u izvozu (što uključuje prikazane retke i skrivene retke), primijenite filtre na podatke u podlozi ili vizualizaciji kako biste smanjili količinu podataka koji se izvoze. Na primjer, možete primijeniti filtar na vizualizaciju kako biste prikazali samo podatke za mjesece siječanj, veljaču i ožujak kako biste smanjili količinu podataka.

Ako izvoz traje više od pet minuta, mogli biste vidjeti pogreške kao što su "veza je izgubila kontakt", "kraj datoteke na komunikacijskom kanalu", "0 - pogreška" ili "pogreška 500".

# Izvoz formatiranih podataka iz vizualizacije u Excel

Možete izvesti formatirane podatke iz tablice i vizualizacije zaokretnih tablica u format Microsoft Excel (XLSX).

Filtri primijenjeni na podatke u vašoj radnoj knjizi primjenjuju se i na podatke u izvezenoj datoteci. Možete izvesti vizualizaciju s 25 000 ili manje redaka.

1. Na početnoj stranici odaberite radnu knjigu koja sadrži tablicu ili vizualizaciju zaokretne tablice koju želite izvesti, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Na podlozi za vizualizaciju pritisnite desnu tipku miša u vizualizaciji tablice ili zaokretne tablice za koju želite izvesti podatke.
3. Odaberite **Izvoz** i zatim odaberite **Datoteka**.
4. U dijaloškom okviru Datoteka odaberite polje **Format** i odaberite **Excel**.
5. Pritisnite **Spremi**.
6. Odaberite lokaciju u svom lokalnom datotečnom sustavu za spremanje Excel datoteke.
7. Pritisnite **Spremi.**

# Dijeljenje vizualizacije, podloge ili dashboarda na društvenoj mreži

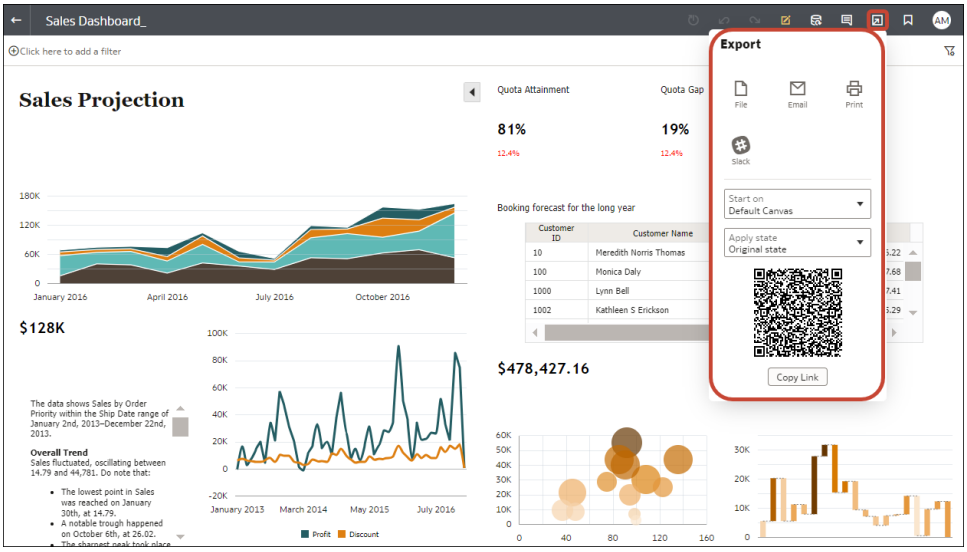
Možete podijeliti vizualizacije, podloge ili dashboarde putem kanala društvenih mreža kao što su Slack, X ili LinkedIn.

Dijeliti možete putem onih društvenih mreža koje je postavio vaš administrator. Ako društvena mreža putem koje želite podijeliti sadržaj nije prikazana, obratite se administratoru.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Podijeljene veze ispisat će se na stranici Podijeljene veze na vašem korisničkom profilu. Svojim vezama možete upravljati sa stranice Podijeljene veze. Pogledajte Brisanje veza podijeljenih putem društvenih mreža.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Na podlozi Vizualizacija ili Prezentacija pritisnite ikonu **Izvezi** na alatnoj traci radne knjige, a zatim pritisnite ikonu društvene mreže koju želite upotrijebiti. Npr., Slack.




3. Definirajte opcije dijeljenja za društvenu mrežu.
4. Pritisnite **Pošalji**.

# Brisanje veza podijeljenih putem društvenih mreža

Možete pregledati i izbrisati veze koje ste podijelili putem društvenih mreža kao što su Slack i X (bivši Twitter).

1. Na početnoj stranici pritisnite ikonu korisničkog profila.
2. Na stranici Korisnički profil pritisnite karticu **Podijeljene veze**.
3. Pregledajte popis veza za podijeljene datoteke. Po potrebi izbrišite neke od veza.

# Slanje datoteke iz vizualizacije, podloge ili dashboarda putem e-pošte

Vizualizacije, podloge ili dashboarde možete poslati e-poštom u formatima kao što su Powerpoint (PPTX), Acrobat (PDF), Slika (PNG), CSV (samo podaci) ili Paket (cijela radna knjiga uključujući sigurnosne podatke za povezivanje).

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač miša iznad radne knjige koja sadrži vizualizaciju, podlogu ili dashboard za izvoz, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Na podlozi Vizualizacija ili Prezentacija pritisnite ikonu **Izvezi** na alatnoj traci radne knjige, a zatim pritisnite **E-pošta**.
3. Upotrijebite opciju **Format** kako biste odabrali željeni format izlaza te definirajte opcije izlaza:


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Za formate **Powerpoint (pptx)**, **Acrobat (pdf)** i **Slika (png)** – definirajte naziv datoteke, veličinu papira i orijentaciju.
  Kad bilo koji od ovih vizualnih formata pošaljete e-poštom, ponovo će se generirati prikaz vizualizacije ili stranica u skladu s odabranom veličinom i orijentacijom. Ako tablicu pošaljete e-poštom, izlazna datoteka možda neće sadržavati sve retke i stupce tablice koji se nalaze u vizualizaciji, na podlozi ili u dashboardu.
- Za format **Podaci (csv)** – definirajte naziv izlazne datoteke. Ta opcija uključuje samo podatke koji su upotrijebljeni u radnoj knjizi. Izlazna datoteka upotrebljava onaj razdjelnik podataka koji odgovara lokaciji vašeg računala. Na primjer, ako je vaša lokacija postavljena na Brazil, razdjelnik za decimalne brojeve bit će zarez, a ne točka koja se upotrebljava kad je lokacija postavljena na Sjedinjene Američke Države.
- Za format **Paket (dva)** – definirajte hoće li se uključiti podaci o radnoj knjizi, sigurnosni podaci za vezu i dopuštenja za pristup). Želite li korisnicima omogućiti da DVA datoteku radne knjige otvore bez unosa lozinke, pritisnite **Uključi sigurnosne podatke za vezu** i navedite lozinku.

4. Pritisnite **E-pošta**.

   U klijentu za e-poštu otvorit će se nova djelomično sastavljena poruka e-pošte kojoj je priložena .DVA datoteka.

# Ispis vizualizacije, podloge ili dashboarda

Možete ispisati vizualizacije, podloge ili dashboarde svoje radne knjige.

Kad pokrenete ispis, ponovo će se generirati prikaz vizualizacije ili stranica u skladu s odabranom veličinom i orijentacijom. Ako ispisujete tablicu, vaša ispisana kopija možda neće sadržavati sve retke i stupce tablice koji se nalaze u vizualizaciji, na podlozi ili dashboardu.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač miša iznad radne knjige koja sadrži vizualizaciju, podlogu ili dashboard za ispis, pritisnite **Akcije** i odaberite **Otvori**.
2. Na podlozi Vizualizacija ili Prezentacija pritisnite **Izbornik** i **Izvoz**, a zatim **Ispis**.
3. Unesite naziv i odaberite opciju s popisa uključivanja.
   - **Naziv** - Po potrebi možete ažurirati naziv.
   - **Uključi** - Možete odabrati za ispis aktivnih vizualnih prikaza, aktivne podloge ili svih podloga. Možete pritisnuti i **Uključi filtre** (ako postoje filtri) i **Uključi naslov** kako biste ih uključili u ispisani izlaz.
   - **Veličina** - Možete upotrijebiti postavku **Prilagođeno** (zadana veličina) za ispisivanje s prikazanom visinom i širinom na zaslonu i opcijski odabrati **Proporcije razmjera** ili možete odabrati drugu opciju veličine (npr., US Letter, A4).
   - **Usmjerenje** - Možete odabrati želite li ispisivati u položenom ili uspravnom formatu.
4. Po izboru: Ako se u vizualizaciji, radnoj knjizi ili dashboardu nalaze filtri koje želite uključiti, pritisnite **Uključi filtre**.
5. Po izboru: Ako želite uključiti naslov, pritisnite **Uključi naslov**.
6. Po izboru: Odaberite željeni papir za upotrebu s popisa **Veličina**. Pri upotrebi opcije **Prilagođeno** navedite širinu i visinu u inčima (in), pikselima (px) ili milimetrima (mm).
7. Po izboru: Odaberite usmjerenje za format ispisa.
8. Pritisnite **Ispiši**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Dijeljenje vizualizacija s pomoću planova e-pošte radne knjige

Upotrijebite planirane e-poruke kako biste podijelili vizualizacije podataka iz radne knjige, kako bi primatelji uvijek na raspolaganju imali najnovije podatke.

**Teme:**


- Više o izradi planova e-pošte radne knjige
- Stvaranje plana e-pošte radne knjige
- Stvaranje razdvojenog plana e-pošte radne knjige
- Upravljanje zadacima i planovima e-pošte / radne knjige


## Više o izradi planova e-pošte radne knjige

Vizualizaciju možete podijeliti iz radne knjige, tako što ćete stvoriti plan za slanje PDF ili PNG verzije vizualizacije e-poštom. Za postavljanje isporučivanja odabranim primateljima poslužite se planom e-pošte radne knjige.

Kako biste mogli planirati isporuku vizualizacija, vaša organizacija mora imati konfiguriranje postavke e-pošte u modulu Oracle Analytics. Pogledajte Postavljanje poslužitelja e-pošte za isporuku izvješća i Ograničenja isporuke e-poruka.

- Možete stvoriti planove za radnu knjigu ako imate aplikacijsku ulogu administratora BI servisa (ili bilo koju ulogu s dopuštenjem za planiranje radne knjige), kao i pristup za čitanje i pisanje za tu radnu knjigu. Ako niste sigurni imate li potrebne aplikacijske uloge, provjerite to s administratorom.
- Planovi isporuke za radne knjige upotrebljavaju naziv datoteke i put radne knjige. U slučaju premještanja radne knjige ili promjene njezinog naziva, izbrišite postojeći plan i stvorite novi. Pogledajte Upravljanje zadacima i planovima e-pošte / radne knjige.
- Planove za radne knjige možete stvarati u zajedničkim mapama. Radne knjige iz Mojih mapa nisu dostupne drugima.
- Za plan možete odabrati ponavljanje po satu ili pak dnevno, tjedno, mjesečno ili godišnje ponavljanje.
- Varijable sustava CURRENT_TIMESTAMP i USER u predmetu i poruci e-pošte možete upotrijebiti za prikaz trenutačnih vrijednosti nakon slanja e-pošte.
- Planovi e-pošte radne knjige ne podržavaju prilagođena proširenja za dodatke, objekte trake za filtriranje ni linije trenda.
- Plan e-pošte radne knjige upotrebljava izvorno stanje radne knjige koje je spremio autor radne knjige. Ako se poruke e-pošte šalju bilo kojem korisniku, važno je napomenuti da se njihove personalizacije filtara i spremljena prilagođena stanja radne knjige zanemaruju.
- Kao izlaz je podržan samo engleski-SAD.

### Planovi razdvajanja

Stvorite plan razdvajanja radi isporučivanja vizualizacija podataka radne knjige za primatelje ako vizualizacije podataka sadrže povjerljive podatke kojima pristupaju konkretne aplikacijske uloge i grupe korisnika konfigurirane u modulu Oracle Analytics. Svaki primatelj primit će prilagođenu vizualizaciju podataka temeljem svoje konfiguracije za pristup podacima umjesto konfiguracije za pristup podacima administratora koji je stvorio plan. Pogledajte Stvaranje razdvojenog plana e-pošte radne knjige


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Razdvajanje je dostupno za planove koji su stvoreni iz radih knjige spremljenih u zajedničkim mapama.
- Po zadanim postavkama, razdvajanje je onemogućeno nakon što započnete sa stvaranjem novog plana.
- Razdvajanje vam ne omogućava slanje vizualizacija vanjskim primateljima koji nisu konfigurirani u modulu Oracle Analytics.
- Ako upotrebljavate razdvajanje, moći ćete dodati do 100 primatelja koji su pojedinačni korisnici ili aplikacijske uloge konfigurirane u modulu Oracle Analytics. Npr., ako dodate aplikacijsku ulogu *BI korisnik* kao primatelj u slučaju kad je toj ulozi dodijeljeno preko 100 korisnika, plan neće poslati vizualizacije nijednom primatelju nakon što se dosegne broj od 100 primatelja.

### Upravljanje planovima

Možete upravljati postojećim planovima e-pošte radne knjige i provjeravati status planiranih zadataka, pregledavati, uređivati ili brisati planove. Pogledajte Upravljanje zadacima i planovima e-pošte / radne knjige.

- Plan e-pošte radne knjige može uređivati autor plana ili bilo koji korisnik s istim dopuštenjima za pristup i uređivanje dopuštenja za radnu knjigu. Vizualizacije podataka podijeljene s primateljima temelje se na konfiguraciji pristupa podacima administratora koji želi uređivati i spremati promjene u plan.
- U slučaju uređivanja vizualizacija podataka u radnoj knjizi nakon stvaranja plana e-pošte radne knjige iz radne knjige, promjene spremljene u vizualizacije podataka radne knjige odrazit će se u planiranim e-porukama temeljem konfiguracije za pristup podacima administratora koji je spremio plan.
- Razdvajanje planova e-pošte radne knjige s više primatelja aktiviraju zadatke za svakog primatelja u planu, bez obzira na to radi li se o pojedinačnom korisniku ili dijelu aplikacijske uloge. Svaki primatelj primit će prilagođenu vizualizaciju podataka temeljem svoje konfiguracije za pristup podacima u modulu Oracle Analytics.

### Navođenje varijabli sustava

Pri stvaranju plana e-pošte radne knjige možete upotrijebiti varijable sustava u predmetu i poruci.

Upotrijebite sljedeće varijable sustava:

- CURRENT_TIMESTAMP – prikazuje datum i vrijeme isporuke e-pošte, ovisno o formatu.
- USER – za planove bez razdvajanja prikazuje se korisničko ime korisnika koji izvodi plan. Za planove razdvajanja prikazuje se korisničko ime primatelja e-pošte.

Za varijablu USER Oracle Analytics podržava format {{USER}}. Za varijablu CURRENT_TIMESTAMP Oracle Analytics podržava formate datuma i vremena za Oracle Java.

| Podržani format | Izlaz |
|---|---|
| {{CURRENT_TIMESTAMP}} | 2025-03-19 |
| {{CURRENT_TIMESTAMP:yyyy-MM-dd HH:mm}} | 2025-03-19 14:30 |
| {{CURRENT_TIMESTAMP:EE, MMM dd, yyyy HH:mm:ss}} | Ponedjeljak, 5. svibnja 2025. 14:30:15 |

Pretpostavimo, na primjer da je vaše korisničko ime Tom B i da stvarate plan e-pošte bez razdvajanja:


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

U polje Predmet unesite "Dashboard prodaje za {{CURRENT_TIMESTAMP:yyyy-MM-dd HH:mm:ss}} korisnika {{USER}}".

Primatelj vidi:

Dashboard prodaje za 2025-03-19 13:35:09 korisnika Tom B

U polje Poruka unesite "Ovo je tjedno ažuriranje dashboarda prodaje: {{CURRENT_TIMESTAMP: EEEE, MMM dd, yyyy}} korisnika {{USER}}."

Primatelj vidi:

Ovo je tjedno ažuriranje za dashboard prodaje: srijeda, 19. ožujka 2025. korisnika Tom B.

## Stvaranje plana e-pošte radne knjige

Možete postaviti plan za dijeljenje vizualizacija podataka iz odabranih podloga u radnoj knjizi s predviđenim primateljima. Vizualizacije podataka možete slati kao PDF datoteke, XSLS datoteke ili slikovne datoteke u PNG formatu priložene planiranim e-porukama.

Možete stvoriti planove za radnu knjigu ako imate aplikacijsku ulogu administratora BI servisa ili bilo koju ulogu s dopuštenjem za planiranje radne knjige, kao i pristup za čitanje i pisanje za tu radnu knjigu. Ako niste sigurni imate li potrebne aplikacijske uloge, provjerite to s administratorom.

**Napomena**: kada dijelite u Excel formatu, možete uključiti jednu vizualizaciju iz bilo koje podloge koja uključuje vizualizaciju tablice ili zaokretne tablice. Kada dijelite u PDF formatu ili formatu slike, možete uključiti maksimalno pet podloga.

1. Na početnoj stranici držite pokazivač iznad radne knjige, pritisnite **Akcije** i odaberite **Plan**.
2. U kartici Plan pritisnite **Novo**.
3. U kartici Format upotrijebite polje **Naziv** kako biste po potrebi promijenili zadani naziv plana.
4. Upotrijebite polje **Format** kako biste odabrali format u kojem želite podijeliti sadržaj:
   - **Acrobat (pdf)** - za Acrobat (PDF) datoteke, upotrijebite polje **Podloga** kako biste odabrali do pet podloga koje možete podijeliti i upotrijebite polje **Veličina** za promjenu zadane veličine stranice.
   - **Image (png)** - za slikovne (PNG) datoteke, upotrijebite polje **Podloga** kako biste odabrali do pet podloga koje možete podijeliti.
   - **Excel (xlsx)** -za Excel (XLSX) datoteke upotrijebite polje **Podloga** kako biste odabrali jednu podlogu s vizualizacijama tablice ili zaokretne tablice i upotrijebite polje **Vizualni prikaz** za odabir vizualizacije koju želite podijeliti.
5. U kartici **Plan** odaberite datum i vrijeme početka.
6. Po izboru: Za stvaranje standardnog plana odaberite **Ponovi**.
7. U kartici E-pošta unesite primatelje.

   Možete dodavati Oracle Analytics korisnike, aplikacijske uloge i adrese e-pošte za vanjske primatelje. Više adresa e-pošte razdvojite zarezima, npr. *jane.white@abc.com*,*steve.brown@abc.com*. Svi primatelji vizualizacije će primiti temeljem konfiguracije za pristup podacima administratora koji je stvorio plan.
8. Po izboru: Ako su vizualizacije konfigurirane za razdvajanje i ako sadrže povjerljive podatke kojima pristupate putem specifičnih aplikacijskih uloga i grupa korisnika, omogućite opciju **Razdvajanje**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

9. Unesite predmet i poruku. U e-poruci pritisnite **Poveznica** i odaberite:
   - **Dodavanje URL poveznice u radnu knjigu**
   - **Dodavanje URL poveznice u rezultat preuzimanja**

   > **Napomena**
   >
   > Ako vaša organizacija postavi Vanity URL za Oracle Analytics Cloud, administrator može odabrati upotrebu Vanity URL-a u vezama na vaše vizualizacije (umjesto standardnog URL-a) putem postavke sustava. Pogledajte Sistemske postavke - Upotreba Vanity URL-a za dijeljenje sadržaja e-poštom.

   Osim toga, tekstu e-poruke možete dodati PNG sliku vizualizacija podataka odabirom opcije **Izlazna slika**.

   Možete promijeniti veličinu dodane slike za optimalan prikaz postavljanjem pokazivača preko slike, nakon čega pritiskom i povlačenjem desnog ugla možete povećavati/smanjivati veličinu.
10. Po izboru: Upotrijebite varijable sustava za prikaz današnjeg datuma, vremena i pošiljatelja u predmetu ili poruci. Pokazivač miša postavite iznad oznake Predmet ili Poruka kako biste pregledali tekst koji će se prikazati u poruci e-pošte.
11. Pritisnite **Spremi**.

## Stvaranje razdvojenog plana e-pošte radne knjige

Stvorite plan razdvajanja e-pošte / radne knjige radi isporučivanja vizualizacija podataka za primatelje ako vizualizacije podataka sadrže povjerljive podatke kojima pristupaju konkretne aplikacijske uloge i grupe korisnika konfigurirane u modulu Oracle Analytics. Svaki primatelj primit će prilagođenu vizualizaciju podataka temeljem svoje konfiguracije za pristup podacima umjesto konfiguracije za pristup podacima administratora koji je stvorio plan.

Možete stvoriti planove s razdvajanjem za radnu knjigu ako imate aplikacijsku ulogu administratora BI servisa (ili bilo koju ulogu s dopuštenjem za planiranje radne knjige s razdvajanjem), kao i pristup za čitanje i pisanje za tu radnu knjigu. Ako niste sigurni imate li potrebne aplikacijske uloge, provjerite to s administratorom.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač miša iznad radne knjige koja sadrži podlogu i vizualizacije koje želite podijeliti, pritisnite **Akcije** i odaberite **Plan**.
2. Stvorite plan ili uredite postojeći plan.
3. U kartici E-pošta omogućite **Razdvajanje** i unesite primatelje.
4. Po izboru: Unesite predmet i poruku.
5. Pritisnite **Spremi**.

## Upravljanje zadacima i planovima e-pošte / radne knjige

Možete provjeriti status planiranih zadataka i pregledavati, uređivati ili brisati planove e-poruka radne knjige.

Možete upravljati planovima za radnu knjigu ako imate aplikacijsku ulogu administratora BI servisa (ili bilo koju ulogu s dopuštenjem za planiranje radne knjige), kao i pristup za čitanje i pisanje za tu radnu knjigu. Ako niste sigurni imate li potrebne aplikacijske uloge, provjerite to s administratorom.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Na početnoj stranici zadržite pokazivač miša iznad radne knjige koja sadrži podlogu i vizualizacije koje želite podijeliti, pritisnite **Akcije** i odaberite **Plan**.
2. Pritisnite naziv za uređivanje plana.
3. Po izboru: Pritisnite **Akcije** i odaberite **Pokreni** za ručno pokretanje plana u vrijeme prezentacije.
4. Želite li izbrisati plan, odaberite ga, pritisnite **Akcije** i pritisnite **Izbriši**.
5. Po izboru: Pritisnite karticu **Prethodno** i provjerite status prethodno planiranih zadataka.
6. Pritisnite **Spremi**.
7. Po izboru: Za provjeru napretka planiranih zadataka, na početnoj stranici pritisnite **Navigator** , pritisnite **Zadaci**, pritisnite **Filtri** i odaberite **Radna knjiga**. Odaberite zadatak plana i pritisnite **Provjeri**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Dio IV
# Podaci izvješća

U ovom dijelu objašnjen je rad na podatkovnim izvješćima.

**Poglavlja:**


- Stvaranje analiza
- Različiti načini pregleda podataka
- Izrada dashboarda
- Filtriranje podataka i odabir podataka za analize
- Parametar u analizama i dashboardima
- Postavljanje interaktivnih analiza
- Upravljanje sadržajem




Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

20

# Stvaranje analiza

U ovom poglavlju objašnjeno je stvaranje analize.

Videozapis

**Teme:**


- Uobičajeni tijek rada za stvaranje analiza
- Stvaranje prve analize
- Postavljanje svojstava stupaca
- Izvoz sadržaja iz analiza i dashboarda
- Uređivanje formula ili izračunatih mjera
- Postavljanje svojstava analiza
- Postavljanje preferenci
- Napredne tehnike: uvoz formatiranja iz druge analize
- Napredne tehnike: formatiranje s HTML oznakama
- Napredne tehnike: Kombiniranje stupaca kako bi se podaci prikazali na drugačiji način
- Napredne tehnike: Postavljanje opcija cache memorije za vaše analize
- Napredne tehnike: Provjera logičkih SQL naredbi za analizu
- Napredne tehnike: Navođenje spremljenih vrijednosti u varijablama
- Napredne tehnike: Izdavanje izravnih zahtjeva za bazu podataka


## Uobičajeni tijek rada za stvaranje analiza

Ovo su uobičajeni zadaci za prve korake u stvaranju analiza.

| Zadatak | Opis | Dodatne informacije |
|---|---|---|
| Stvaranje analize | Odaberite i rasporedite stupce koje želite koristiti u analizi. | Stvaranje prve analize |
| Postavljanje svojstava stupaca | Definirajte svojstva kao što su formati naslova i vrijednosti, prikaz podataka i uvjetno formatiranje. | Postavljanje svojstava stupaca |
| Radite na podacima u analizi | U analizu dodajte formule i izračunate mjere. | Uređivanje formula ili izračunatih mjera |



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

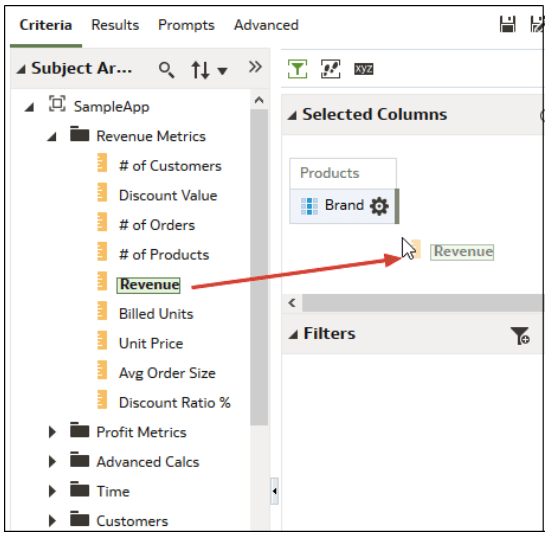
| Zadatak | Opis | Dodatne informacije |
|---|---|---|
| Utječite na vrijednosti podataka u analizi | Za analizu definirajte filtre, korake odabira, grupe i izračunate stavke. | Filtriranje podataka i odabir podataka za analize |

# Stvaranje prve analize

Možete brzo stvoriti analizu i pretražiti podatke svoje organizacije. Rezultati analize pomoći će vam s odgovorom na pitanja u vezi vašeg poslovanja. Primjerice, možete stvoriti analizu koristeći stupce Brand i Prihod iz predmetnog područja SampleApp.

Videozapis

1. Na klasičnoj početnoj stranici, u prozoru **Stvori** pritisnite opciju **Analiza**.
2. Pomoću dijaloškog okvira Odabir predmetnog područja potražite i odaberite predmetno područje.
3. Dodajte stupce koje želite uključiti u analizu tako da ih povučete i ispustite iz prozora Predmetna područja na bilo koji položaj u prozoru Odabrani stupci. Možete odabrati više stupaca koji nisu susjedni pritiskom tipke Ctrl, odabirom stupaca koje želite uključiti i njihovim povlačenjem u prozor Odabrani stupci.

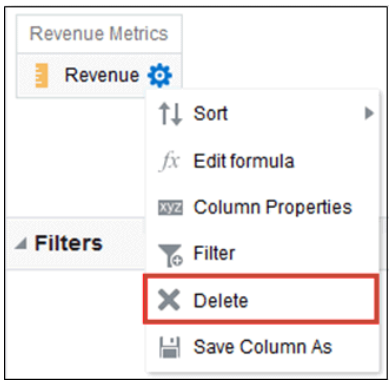



4. Pomoću ciljnika možete povući i ispustiti stupac na drugi položaj.

5. Za spremanje stupca u katalog, u prozoru Odabrani stupci pritisnite **Opcije** pored naziva stupca i pritisnite **Spremi stupac kao**.
6. U dijaloškom okviru Spremi kao definirajte mapu, naziv i opis za stupac i pritisnite **U redu**.

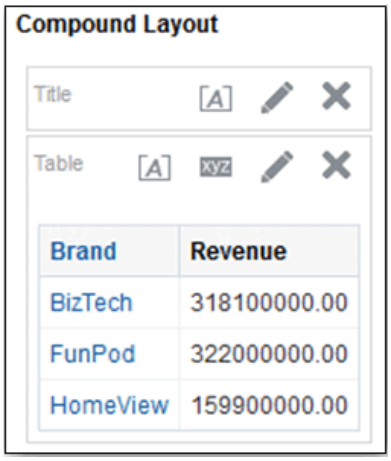

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

7. Želite li ukloniti stupac u prozoru Odabrani stupci pritisnite **Opcije** pored naziva stupca, a zatim pritisnite **Izbriši**.




Kako biste uklonili sve stupce, pritisnite **Ukloni sve stupce iz kriterija**. Napominjemo kako za ovu opciju nije dostupna akcija poništavanja. Umjesto njihovog uklanjanja, možete sakriti one stupce čiji izgled ne dodaje vrijednost analizi.

8. Pritisnite karticu Rezultati za prikaz rezultata analize u tablici ili zaokretnoj tablici.




9. Pritisnite **Spremi analizu** za prikaz dijaloškog okvira za spremanje analize.
10. U dijaloškom okviru Spremi kao odaberite mapu i navedite naziv dodatnog opisa za analizu.

    Ako želite drugima omogućiti pristup analizi, spremite je u područje zajedničke mape. Ako vaša analiza sadrži druge objekte, prikazat će se odzivnik za dodjelu dopuštenja za pristup tim objektima.

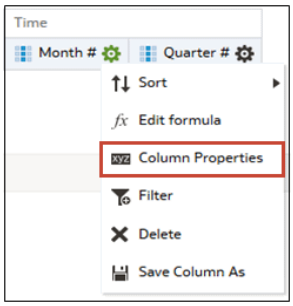
    Ako želite biti jedini s mogućnošću pristupa analizi, spremite je u Moje mape.
11. Pritisnite **Osvježi** pri dnu prozora kako biste osigurali da ta analiza bude navedena u mapi u kojoj ste ju spremili.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Postavljanje svojstava stupaca

Kad izrađujete analizu, možete urediti svojstva stupca kako biste definirali izgled stupca. Možete, na primjer, definirati da se vrijednosti u stupcu Prihod prikazuju kao brojevi s dva decimalna mjesta i znakom za dolar.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. U prozoru Odabrani stupci pritisnite **Opcije** uz naziv stupca, a zatim odaberite **Svojstva stupca**.




3. Definirajte način na koji će se prikazati vrijednosti stupca.
4. Formatirajte naslove stupca i prilagođeni tekst te dodajte uvjete za prikaz podataka.
5. Definirajte akciju koja će se dogoditi kad korisnik pritisne naslov ili vrijednost stupca.
6. Postavite zadano formatiranje stupca.
7. Pritisnite **U redu**.

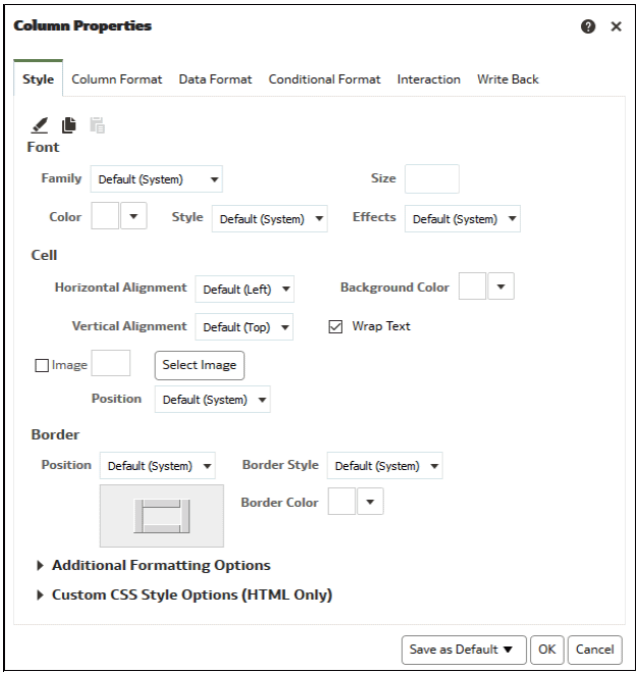
## Primjena formatiranja na sadržaj

Osnovno formatiranje možete primijeniti na vrijednosti u različitim vrstama sadržaja, uključujući stupce, preglede i odjeljke stranice dashboarda.

Možda ćete, na primjer, nazive regija u stupcu htjeti prikazati pomoću fonta Arial 14 u crvenoj boji. Naziv saveznih država možda ćete htjeti prikazati fontom Calibri 12 u plavoj boji.

1. U prozoru Odabrani stupci pritisnite **Opcije** uz naziv stupca, a zatim odaberite **Svojstva stupca**.
2. Definirajte značajke stila stupca, primjerice font, poravnanje ćelija i obrub.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




3. Pritisnite **U redu**.

# Formatiranje stupaca

Pri stvaranju analize možete urediti svojstva stupaca kako biste odredili njihov izgled i raspored. Možete odrediti i primjenu formatiranja pod uvjetom da sadržaj stupca ispunjava određene uvjete.

Možete, na primjer, odrediti da se u stupcu prihoda vrijednosti koje prekoračuju 1 milijun USD prikazuju na zelenoj pozadini.

1. U prozoru Odabrani stupci pritisnite **Opcije** uz naziv stupca, a zatim odaberite **Svojstva stupca**.
2. U dijaloškom okviru Svojstva stupca pritisnite karticu Formatiranje stupca.
3. Želite li sakriti stupac u analizi bez promjene sabiranja vrijednosti, uključite potvrdni okvir **Sakrij**.

   Možda, na primjer, želite izraditi analizu koja obuhvaća samo kupce iz države Illinois. Možete sakriti stupac Kupci.Država jer vam je taj stupac bio potreban samo za filtriranje.
4. Kako biste u polja **Naslov polja** i **Naslov stupca** unijeli svoje vrijednosti, odaberite **Prilagođeni naslovi** . Ova polja možete koristiti za navođenje varijabli i formatiranje vrijednosti naslova. Pomoću ovih vrijednosti identificiraju se stupci u analizi.
5. Ako ste omogućili opciju i imate administratorska ovlaštenja, možete prilagoditi zaglavlja HTML oznakama, uključujući JavaScript. Odaberite **Prilagođeno zaglavlje**, a zatim odaberite **Sadrži HTML oznake** te unesite HTML oznake koje želite primijeniti.

   Želite li omogućiti tu opciju, od administratora zatražite postavljanje opcije Dopusti HTML/JavaScript/CSS sadržaj u konzoli (pod opcijom **Sigurnost** u izborniku **Napredne postavke sustava**).
6. Želite li promijeniti prikaz vrijednosti podataka koji se u stupcu ponavljaju, odaberite jednu od opcija za **Suzbijanje vrijednosti**.

   Kad se u više uzastopnih redaka ponavlja ista vrijednost, možete definirati da se ta vrijednost prikazuje samo jednom.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

7. Želite li nadjačati zadani prikaz podataka u stupcu, pritisnite karticu Formatiranje podataka.

   Na kartici su dostupne različite opcije, ovisno o vrsti podataka.

8. Želite li definirati hoće li se vrijednosti stupca prikazati na određeni način ovisno o određenom kriteriju, pritisnite karticu Uvjetno formatiranje. Uvjetno formatiranje može uključivati boje, fontove, slike itd. za podatke i za ćeliju koja sadrži podatke. Uvjetno formatiranje ne možete primijeniti na pozadinu podatkovne ćelije ni na boju fonta u toplinskoj matrici.

9. Pritisnite **Dodaj uvjet**, a zatim odaberite stupac.

10. Odaberite operator, npr. **je jednako / je u** ili **je veće od**.

11. Navedite vrijednost operatora tako da izravno unesete vrijednost (npr. 1000000) ili tako da vrijednost odaberete s popisa.

12. Po izboru: Pritisnite **Dodaj još opcija** kako biste uvjetu dodali varijablu.

13. Definirajte formatiranje koje će se primijeniti kad je uvjet točan.

14. Pritisnite **U redu**.

# Dodavanje dinamičnih značajki u analizu

Možete definirati što će se dogoditi kad korisnik u analizi pritisne naslov ili vrijednost stupca. Možete, na primjer, odrediti da će pritisak vrijednosti u stupcu Proizvod pokrenuti analizu podataka koji su sažeti kako bi se stvorila vrijednost stupca.

Videozapis

**Teme:**

- Dodavanje interaktivnosti u analizu
- Omogućavanje dostupnosti interakcija

## Dodavanje interaktivnosti u analizu

Možete poboljšati interaktivnost pregleda tako da im dodate interakcije koje će korisnicima biti dostupne kad pregled pritisnu lijevom ili desnom tipkom miša nakon čega će se prikazati skočni izbornik. Na primjer, zadanu primarnu interakciju (akciju za pritisak lijeve tipke miša) za stupac geografske regije možete definirati kao **Analiza**. To će korisnicima omogućiti analizu do podređenih regija.

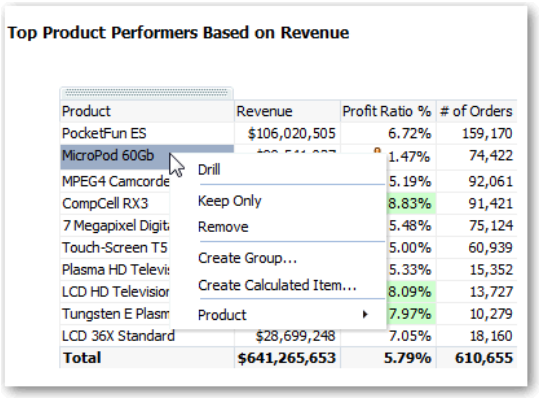
Za hijerarhijske podatke zadana je interakcija pritiska lijeve tipke miša kojom se analiziraju pojedinosti podataka. Možete dodati opcije pritiskanja desne tipke miša kojima se prikazuje web-stranica ili veza do prikaza.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. U prozoru Odabrani stupci pritisnite **Opcije** uz naziv stupca, a zatim odaberite **Svojstva stupca**.
3. U dijaloškom okviru Svojstva stupca pritisnite karticu Interakcija.

   Možete definirati interakcije za zaglavlje stupaca i vrijednosti podataka.
4. Odaberite **Primarna interakcija** u području pored opcije **Naslov stupca** ili **Vrijednost** i odaberite željeno ponašanje. Na primjer, odaberite Ništa kako biste onemogućili akciju ili odaberite Analiza kako biste prikazali više pojedinosti.
   - Upotrijebite Ništa kako biste onemogućili sve interakcije u stupcu.
   - Upotrijebite **Analiza** kako biste prikazali dublju razinu detaljnog sadržaja ako su podaci hijerarhijski. Ako hijerarhija nije definirana za stupac, analiza neće biti omogućena.
   - Upotrijebite **Veze akcije** kako biste otvorili web-stranicu ili prešli na podržani BI sadržaj.
   - Upotrijebite **Slanje glavnih-detaljnih događaja** za povezivanje prikaza tako da jedan prikaz pokreće promjene u jednom ili više drugih prikaza.
5. Pritisnite **U redu**.

   Možete definirati interakcije koje će biti dostupne pri pokretanju kad desnom tipkom miša pritisnete stupac ili podatkovnu ćeliju dashboarda. Ovo je primjer dostupnih interakcija kad se desnom tipkom miša pritisne naziv proizvoda u stupcu Proizvodi. Ovaj stupac nalazi se u tablici Najviše rangirani proizvodi prema prihodu.



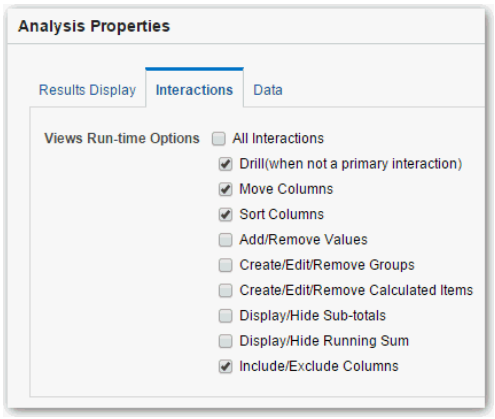

   Od prikazani odabira možete postaviti opcije **Analiza**, **Stvaranje grupe** i **Stvaranje izračunate stavke**.

## Omogućavanje dostupnosti interakcija

Kad dodajete interakcije u analize, te interakcije drugima činite dostupnima putem skočnih izbornika.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Pritisnite karticu Kriteriji ili karticu Rezultati.
3. Pritisnite **Uređivanje svojstava analize** na alatnoj traci.
4. Pritisnite karticu Interakcije.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




5. Odaberite interakcije koje će biti dostupne za tu analizu.
6. Pritisnite **U redu**.

## Postavljanje zadanih formata sustava

Ako imate pripadajuća ovlaštenja, moći ćete spremiti zadane formate stupaca na razini sustava. Kad spremite zadanu vrijednost za cijeli sustav, to će korisnicima omogućiti dosljednije iskustvo i uštedjeti im vrijeme pri radu na analizama.

Možete, na primjer, postaviti Times New Roman kao sistemsku zadanu vrijednost za tekstne stupce.

Preporučamo da umjesto primjene određenih vrijednosti preko zadane vrijednosti nadjačajte zadanu vrijednost.

1. Otvorite analizu za uređivanje.
2. U prozoru Odabrani stupci pritisnite **Opcije** uz naziv stupca, a zatim odaberite **Svojstva stupca**.
3. U dijaloškom okviru Svojstva stupca definirajte zadane postavke formatiranja stupaca.
4. Pritisnite **Spremi kao zadano**.
5. Pritisnite **U redu**.

# Izvoz sadržaja iz analiza i dashboarda

Sadržaj iz analiza i dashboarda možete izvesti.

**Teme:**

- Izvoz rezultata analize
- Izvoz dashboarda i stranica dashboarda
- Savjeti za izvoz


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Izvoz rezultata analize

Rezultate analize možete izvesti u različitim formatima, uključujući formate koji sadrže podatke i formatiranje u programima Microsoft Office Excel i Adobe PDF te u CSV formatu i različitim formatima koji sadrže samo podatke (bez formatiranja).

Analizu kontrole zaliha možete, na primjer, izvesti kako bi jedan od vaših dobavljača mogao vidjeti rezultate u programu Microsoft Excel.

Ako izvozite podatke koji sadrže više od milijun redaka, kod administratora provjerite koliko maksimalno redaka možete izvesti.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Želite li izvesti podatke i formatiranje, pritisnite **Izvoz ove analize**, zatim **Formatirano** i odaberite izlazni format.
3. Želite li izvesti samo podatke, pritisnite **Izvoz ove analize**, zatim **Podaci** i odaberite izlazni format.

# Izvoz dashboarda i stranica dashboarda

Cijeli dashboard ili jednu stranicu dashboarda možete izvesti u Microsoft Excel 2007+. Kad sadržaj dashboarda izvezete u Microsoft Excel, status dashboarda (primjerice parametri i analize) neće se promijeniti.

Možete, na primjer izvesti stranicu dashboarda koja sadrži analizu prihoda branda. To voditeljima branda omogućuje da te podatke pregledaju u programu Microsoft Excel.

1. Otvorite dashboard ili stranicu dashboarda koju želite izvesti.
2. Na alatnoj traci stranice dashboarda pritisnite **Opcije stranice**, odaberite **Izvezi u Excel**, a zatim odaberite **Izvezi trenutačnu stranicu** ili **Izvezi cijeli dashboard**.

   Ako izvozite cijeli dashboard:

   - Svaka stranica u Excel radnoj knjizi imat će svoj list.
   - Svaki list imat će naziv odgovarajuće stranice dashboarda.
3. Pomoću dijaloškog okvira Preuzimanje datoteke možete dashboard ili stranicu dashboarda otvoriti ili spremiti kao datoteku proračunske tablice.

# Savjeti za izvoz

Ovdje možete pronaći savjete za izvoz podataka iz analiza, dashboarda i stranica dashboarda.

- Ako izvozite podatke koji sadrže više od milijun redaka, kod administratora provjerite koliko maksimalno redaka možete izvesti.
- Prema zadanim postavkama opcija **Potiskivanje vrijednosti** u dijaloškom okviru Svojstva stupca na kartici Format stupca definira hoće li se ćelije u tablicama ili zaokretnim tablicama koje obuhvaćaju više redaka i ćelije koje obuhvaćaju više stupaca ponavljati kad se sadržaj izvozi u Excel (umjesto da se uvijek ponavljaju). Nemojte potiskivati vrijednosti pri izvozu u Excel ako će korisnici Excel proračunskih tablica htjeti mijenjati podatke.
  - Ako je opcija **Potiskivanje vrijednosti** postavljena na **Potisni**, ćelije koje obuhvaćaju više redaka i ćelije koje obuhvaćaju više stupaca neće se ponavljati. Na primjer, u tablici u kojoj se nalaze vrijednosti za godinu i mjesec, godina se prikazuje samo


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

jednom za vrijednosti mjeseca. Potiskivanje vrijednosti korisno je ako jednostavno želite pregledati podatke u Excel proračunskim tablicama.

  - Ako je opcija **Potiskivanje vrijednosti** postavljena na **Ponovi**, ćelije koje obuhvaćaju više redaka i ćelije koje obuhvaćaju više stupaca će se ponavljati. Na primjer, u tablici u kojoj se nalaze vrijednosti za godinu i mjesec, godina će se ponavljati za sve vrijednosti mjeseca.

- U PDF formatu redci se razdjeljuju prema prijelomu stranica umjesto da ostaju spojeni.
- Akcijske veze nisu uključene u izvezene formate.
- Kad izvozite u Excel, brojevi i podaci izvest će se u neobrađenom formatu uz potpunu brojčanu preciznost i masku formatiranja, umjesto da se izvezu kao nizovi u navedenom formatu podataka.
- Pri izvozu rezultata analize u formatirane Excel proračunske tablice možete odabrati hoćete li izvesti potpuno precizne vrijednosti ili skraćene vrijednosti koje se prikazuju na pločici izvedbe. U dijaloškom okviru Svojstva pločice izvedbe odaberite opciju **Skraćivanje vrijednosti** koja određuje razinu kraćenja koja se upotrebljava na pločici izvedbe (tisuće, milijuni itd.) Za izvoz skraćenih vrijednosti u Excel odaberite opciju **Skrati u formatirani Excel**.
- Kad vrijednosti izravno izvozite u Excel, rezultati izvoza velikog broja redaka možda će biti bolji ako podatke najprije izvezete u CSV, a zatim tu datoteku uvezete u Excel.

# Uređivanje formula ili izračunatih mjera

Možete prilagoditi stupce u analizi tako da uredite formule stupaca ili da uredite izračunate mjere.

**Teme:**

- Uređivanje formule stupca
- Uređivanje izračunatih mjera

## Uređivanje formule stupca

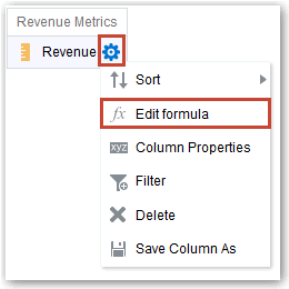
Formule za stupce atributa i stupce mjere možete urediti kad definirate kriterije za analizu. To uređivanje utjecat će na stupac samo u kontekstu analize te neće izmijeniti formulu izvornog stupca u predmetnom području.

Videozapis

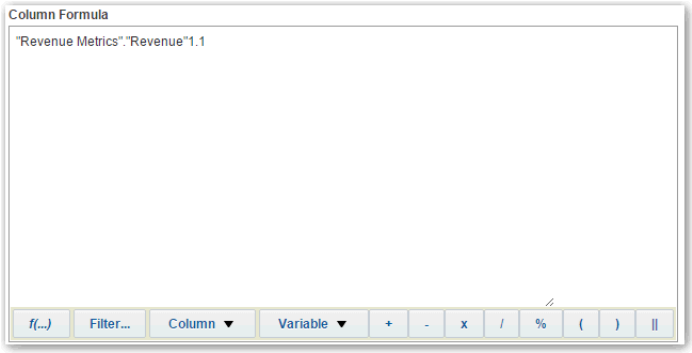
Formula stupca definira što predstavljaju vrijednosti stupca. U svojem najosnovnijem obliku stupac "Metrika prihoda"."Prihod" podatke iz izvora podataka preuzima onakve kakvi jesu. Možete urediti formulu kako biste dodali funkcije, uvjetne izraze itd. Takvo uređivanje omogućuje vam da rezultate analize prikažete na različite načine. Možete, na primjer, urediti formulu stupca Prihod kako bi se prikazale vrijednosti nakon povećanja prihoda od 10 %. To možete učiniti tako da napišete formulu koja stupac prihoda množi s 1,1.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. U prozoru Odabrani stupci pritisnite **Opcije** uz naziv stupca, a zatim odaberite **Uredi formulu**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




3. Na kartici Formula stupca u dijaloškom okviru Uredi formulu stupca unesite formulu u prozor Formula stupca.




Prema zadanim postavkama naziv stupca u prozoru Odabrani stupci prikazuje se u prozoru Formula stupca.

- Pri izradi formule možete upotrijebiti gumbe za operatore i znakove koji se nalaze na dnu prozora Formula stupca.
- Pomoću gumba **f(...)** možete prikazati dijalog Umetni funkciju koja vam omogućuje uključivanje funkcije u formulu stupca. Možete, na primjer, izraditi formulu na temelju SQL funkcije, primjerice RANK("Sales Measures"."Dollars"). Pogledajte Referenca uređivača izraza.
- Pomoću gumba **Filtriranje...** možete prikazati dijaloški okvir Umetanje filtra koji vam omogućuje da u formulu stupca uključite izraz filtra. Izraz filtra počnite najmanje jednim stupcem mjere. Uključite Booleov izraz koji ne sadrži stupce mjere ni ugniježđene upite.

  Možete, na primjer, izraditi formulu koja podatke filtrira pomoću funkcije SQL FILTER, primjerice FILTER("Sales Measures"."Dollars" USING ("Markets"."Region" = 'EASTERN REGION').
- U formuli možete navesti naziv stupca u obliku *Mapa-Naziv*.*Stupac.Naziv*. Ako naziv mape ili naziv stupca sadrži znakove koji nisu alfanumerički (primjerice razmake ili podvlake), sve nazive navedite unutar dvostrukih navodnika. Nazive možete navesti unutar dvostrukih navodnika čak i ako su svi znakovi alfanumerički.
- Pomoću jednostrukih navodnika uključite literale ili konstante koji pripadaju vrsti podataka Niz. U formulu možete, na primjer, uključiti konstante kao što su 'John Doe' ili 'Najprodavaniji proizvod'.

4. Pritisnite **U redu**. Na kartici Rezultati u stupcu se prikazuju vrijednosti na koje je primijenjena formula.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Brand | Revenue | Revenue*1.10 |
|---|---|---|
| BizTech | 318,100,000 | 349,910,000 |
| FunPod | 322,000,000 | 354,200,000 |
| HomeView | 159,900,000 | 175,890,000 |

## Uređivanje izračunatih mjera

Možete koristiti izračunate mjere koje su izvedene iz drugih mjera i stvorene pomoću formula.

Možda ćete, na primjer, trebati pronaći vrijednost nakon što su od prihoda oduzeti popusti. Možete napraviti izračunatu mjeru koja će iznos popusta oduzeti od vrijednosti prihoda.

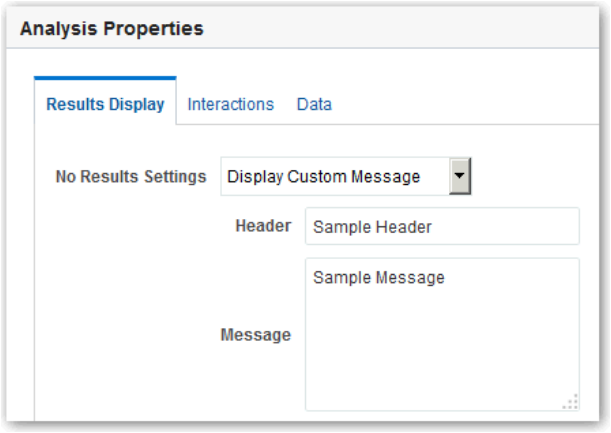
1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Na kartici Rezultati pritisnite **Nova izračunata mjera** na alatnoj traci kako bi se prikazao dijaloški okvir.
3. Ako imate povlastice administratora i želite prilagoditi naslove mapa i stupaca s HTML oznakama, uključujući JavaScript, odaberite **Sadrži HTML oznake** te unesite HTML oznake koje želite primijeniti. Primjere potražite u odjeljku Napredne tehnike: formatiranje s HTML oznakama.
4. Uredite formulu za izračunatu mjeru.
5. Pritisnite **U redu**.

# Postavljanje svojstava analiza

Možete postaviti svojstva analize kako biste definirali način prikaza rezultata i način upravljanja podacima. Možete postaviti i koje će akcije biti dostupne kad korisnici pritisnu desnu tipku miša u zaokretnoj tablici, tablici, toplinskoj matrici, karti stabla ili rešetki.

Možete, na primjer, napraviti prilagođenu poruku za analizu prihoda branda. Ta poruka može se prikazivati kad je filtar u stupcu Prihod prerestriktivan te se nijedan rezultat ne prikazuje.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Na alatnoj traci kartice Kriteriji ili kartice Rezultati odaberite **Uredi svojstva analize** kako bi se prikazao dijaloški okvir Svojstva analize.

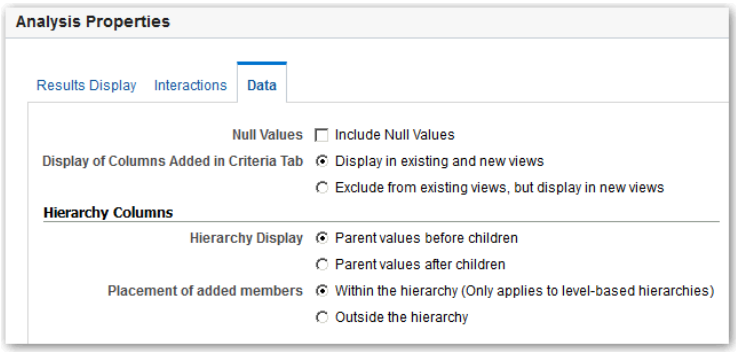



3. Na kartici Prikaz rezultata odaberite opcije koje će odrediti način prikaza rezultata. Na primjer, u polju **Postavke kad nema rezultata** definirajte zadanu ili prilagođenu poruku koja će se prikazati ako se pri pokretanju analize ne vrati nijedan rezultat. Ta poruka može se, na primjer, prikazati ako ste na stupce analize primijenili vrlo restriktivan filtar.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Prilagođena poruka neće se prikazati ako jednostavno napravite analizu i ne uključite nijedan stupac.

4. Ako imate povlastice administratora i želite prilagoditi poruke s HTML oznakama, uključujući JavaScript, odaberite **Prikaži prilagođenu poruku** u polju **Postavke kad nema rezultata**, a zatim odaberite **Sadrži HTML oznake** i unesite HTML oznake koje želite primijeniti.
5. U dijaloškom okviru pritisnite karticu Interakcije.
6. Definirajte akcije (na primjer, **Analiza**) koje će biti dostupne kad se desna tipka miša pritisne u zaokretnoj tablici, tablici, grafikonu, toplinskoj matrici, karti stabla ili rešetki.
7. U dijaloškom okviru pritisnite karticu Podaci.




8. Pritisnite **U redu**.

# Postavljanje preferenci

Možete postaviti preference računa tako da one odražavaju vašu lokaciju i podržavaju vaš način rada.

Možete, na primjer, odabrati određeni dashboard prodaje kao početnu stranicu i standardno pacifičko vrijeme kao svoju vremensku zonu. Definiranjem početne stranice možete odmah početi raditi na svojem dashboardu.

1. Na klasičnoj početnoj stranici pritisnite **Moj profil *korisničko ime*** i odaberite **Moj račun**.

   Ako ne možete vidjeti opciju **Prijavljen kao**, prvo odaberite **Otvori klasično** u **izborniku stranice**.
2. Pomoću kartica dijaloškog okvira Moj račun definirajte preference, primjerice početnu stranicu, lokaciju i vremensku zonu.
3. Pritisnite **U redu** kako biste spremili promjene.

# Napredne tehnike: uvoz formatiranja iz druge analize

Nove ili postojeće analize možete brzo formatirati tako da uvezete format spremljene analize i pripadajuće preglede. Većini korisnika ovaj zadatak neće biti potreban.

Pretpostavimo, na primjer, da ste u analizi prihoda brenda za prošlu godinu primijenili druge boje za stupce prodavaonice, grada i proizvoda. Iste boje možete primijeniti na analizu ovogodišnjeg prihoda brenda tako da uvezete format s bojama stupca.

- Želite li formatiranje uvesti u sve preglede u analizi, pritisnite **Uvezi formatiranje iz druge analize** na alatnoj traci složenog izgleda.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Želite li formatiranje uvesti samo u pregled koji uređujete, pritisnite **Uredi pregled** i zatim **Uvezi formatiranje iz druge analize**.

Postoje određene razlike u primjeni formatiranja ovisno o tome jeste li u složeni izgled uvezli formatiranje koje se primjenjuje na stupce, preglede ili spremnike pregleda.

## Više o primjeni formatiranja iz stupaca

Primjenjivanje formatiranja iz stupaca najbolje funkcionira kad spremljena analiza ima jednak broj stupaca kao odredišna analiza.

Iz jednog stupca, formatiranje se primjenjuje na sve stupce u tablicama, zaokretnim tablicama i rešetkama odredišne analize.

Za višestruke stupce, formatiranje vrijednosti i naslova stupaca primjenjuje se slijeva nadesno. Ako u spremljenoj analizi ima manje stupaca no u odredišnoj, format zadnjeg stupca u spremljenoj analizi ponavljat će se u sljedećim stupcima odredišne analize.

Pretpostavimo, na primjer, da spremljena analiza sadrži četiri stupca u sljedećim bojama, navedenim redoslijedom: crvena, zelena, plava i žuta. Nakon primjene na šest stupaca u odredišnoj analizi, redoslijed boja bio bi sljedeći: crvena, zelena, plava, žuta, žuta, žuta.

## Više o primjeni formatiranja iz pregleda

Pri uvozu formata jedne vrste prikaza, taj se format primjenjuje na sve istovrsne prikaze u odredišnoj analizi.

Pretpostavimo, na primjer, da uvozite prilagođeni format tablice u odredišnu analizu koja sadrži tri tablice. Prilagođeni format primijenit će se na sve tri.

## Više o primjeni formatiranja iz spremnika

U složenom izgledu možete definirati svojstva formatiranja za spremnike pregleda, uključujući boju pozadine, obrube i ispunjenja.

Kad uvezete formatiranje spremnika, pregledi u odredišnoj analizi naslijedit će točna svojstva formatiranja spremnika iz pregleda u spremljenoj analizi.

Međutim, izgledi pregleda u dvije analize ne moraju nužno biti točno isti. Ako odredišna analiza sadrži više pregleda od izvorne analize, dodatni pregledi naslijedit će uvezeno formatiranje.

Pretpostavimo, na primjer, da spremljena analiza sadrži dvije tablice koje su složene jedna na drugu u jednom stupcu izgleda i da odredišna analiza sadrži četiri tablice koje su podijeljene između dva stupca u izgledu. Kad uvezete formatiranje, dvije tablice u prvom i drugom stupcu izgleda u odredišnoj analizi naslijedit će formatiranje.

## Uvoz formatiranja iz spremljene analize u odredišnu analizu

Formatiranje iz jedne analize možete uvesti u drugu.

Pretpostavimo, na primjer, da imate analizu koja sadrži jedan stupac koji ste formatirali tako što ste, primjerice, promijenili font, vodoravno poravnanje i boju pozadine. Možete spremiti analizu i isto formatiranje primijeniti na sve stupce u drugoj analizi.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Otvorite odredišnu analizu na kartici Rezultati ili uredite pregled.
3. Na alatnoj traci pritisnite **Uvezi formatiranje iz druge analize**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

4. U dijaloškom okviru Odabir analize pronađite spremljenu analizu.
5. Pritisnite **U redu**.

# Napredne tehnike: formatiranje s HTML oznakama

Ako je opcija omogućena i imate administratorska ovlaštenja, u nekim dijaloškim okvirima prikazat će se opcija **Sadrži HTML/JavaScript/CSS oznake**.

> **Napomena**
>
> Administratori moraju omogućiti opciju Dopusti HTML/JavaScript/CSS sadržaj u konzoli (pod opcijom **Sigurnost** u izborniku **Postavke sustava**).

Ta opcija omogućuje vam da formatirate sadržaj valjanim HTML oznakama, uključujući JavaScript i CSS. Ako uključujete dodatno formatiranje, HTML oznakama dodajte prefiks "@". Uređaji koji ne podržavaju prilagođeno formatiranje jednostavno će zanemariti oznake nakon "@" i sadržaj prikazati bez formatiranja.

Na primjer, ove HTML oznake postavljaju širinu i visinu stupca u tablicama i zaokretnim tablicama. Prefiks @[html] znači da treba primijeniti HTML.

```
@[html]<span style="width:200px; height:50px>@</span>
```

Opcija **Sadrži HTML/JavaScript/CSS oznake** dostupna je kad god možete primijeniti formatiranje:

- Za analize:
  - U uređivaču analize.
  - U dijaloškom okviru Svojstva analize.
  - U dijaloškom okviru Svojstva stupca.
  - U dijaloškom okviru Nova izračunata mjera.
- Za dashboarde:
  - U dijaloškom okviru Svojstva dashboarda.

Evo nekoliko primjera. Ako pronađete primjer koji je sličan onome što želite učiniti, kopirajte primjer i zalijepite ga, a zatim ga prilagodite svojim potrebama.

| HTML element | Napomene o upotrebi i primjeri |
|---|---|
| Tekst | Sve HTML oznake mogu se upotrijebiti za formatiranje teksta. Na primjer:<br>• Za centriranje teksta u odjeljku:<br><CENTER>Centrirani tekst</CENTER><br>• Za primjenu podebljanog teksta:<br><B>Podebljani tekst</B><br>• Za postavljanje veličine i boje fonta:<br><FONT SIZE="4" COLOR="red">Crveni tekst</FONT><br>Možete i kombinirati oznake kako biste primijenili dodatne efekte:<br><CENTER><B><FONT COLOR="red">Podebljani centrirani crveni tekst</FONT></B></CENTER> |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| HTML element | Napomene o upotrebi i primjeri |
|---|---|
| JavaScript | Upotrijebite potpune skripte koje preglednik podržava. Zalijepite ili unesite skriptu u prozor s HTML tekstom, uključujući početne i završne oznake <script> i </script>.<br>Definirajte JavaScript u početnoj oznaci <SCRIPT>: <SCRIPT LANGUAGE="javascript"> . |

# Napredne tehnike: Kombiniranje stupaca kako bi se podaci prikazali na drugačiji način

Stupce možete kombinirati na temelju operacija za skupove kao što su Unija ili Presjek. Kad stupce kombinirate, napravit ćete stupac u kojem se podaci prikazuju na drugačiji način.

Možete, na primjer, kombinirati stupac Regija sa stupcem Grad te napraviti stupac Regije i gradovi.

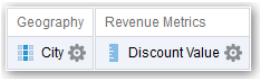
Analiza mora zadovoljavati određene kriterije ako želite koristiti operacije za skupove:

- Stupci moraju sadržavati isti broj i iste vrste podataka.
- Pri definiranju kriterija za kombiniranje ne možete koristiti hijerarhijske stupce, korake odabira ni grupe.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Na kartici Kriteriji u uređivaču analize, na alatnoj traci prozora Odabrani stupci pritisnite **Kombiniraj rezultate na temelju operacija unije, presjeka i razlike**.

   U prozoru Odabrani stupci prikazat će se područje Operacije za skupove. Okviri s točkastim obrubom označavaju stupce koje u analizi morate kombinirati s drugim stupcima.

3. U prozoru Predmetna područja odaberite stupce koje ćete kombinirati s izvornim stupcima. Primijetit ćete da su zamijenjeni točkasti obrubi i sadržaj.




4. U području Stupci rezultata u prozoru Operacije za skupove pritisnite gumb **Unija** i odaberite operaciju za skupove.
   - S pomoću opcije **Unija** definirajte vraćanje samo nedupliciranih redaka iz svih stupaca.
   - S pomoću opcije **Unija svih** definirajte vraćanje redaka iz svih stupaca, uključujući duplicirane retke.
   - S pomoću opcije **Presjek** definirajte vraćanje samo onih redaka koji su zajednički svim stupcima.
   - S pomoću opcije **Minus** definirajte vraćanje samo onih redaka iz prvog stupca koji se ne nalaze u drugom stupcu.
5. Pritisnite vezu **Stupci rezultata**. U prozoru Odabrani stupci prikazuju se novi kombinirani stupci.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

6. Promjena naslova stupca:
   a. Za stupac pritisnite gumb **Opcije**.
   b. Odaberite **Svojstva stupca**.
   c. Odaberite **Format stupca**.
   d. Provjerite je li odabrana opcija **Prilagođeni naslovi**.
   e. U okvir **Naslov stupca** unesite novi naslov.
   f. Pritisnite **U redu**.
7. Pritisnite karticu Rezultati kako bi se stupci prikazali u pregledu tablice.

# Napredne tehnike: Provjera logičkih SQL naredbi za analizu

Možete provjeriti logički SQL kod kako biste vidjeli XML kod i logičke SQL naredbe koje se generiraju za analizu. Ako ste prijavljeni u servis Oracle Analytics s administratorskim povlasticama, možete, ako želite, napraviti analizu na temelju SQL naredbe putem kartice Napredno u uređivaču analize ili pomoću opcije **Stvori analizu iz jednostavnog logičkog SQL-a**.

Nakon što stvorite analizu tom metodom, popis predmetnih područja neće se prikazati u lijevom prozoru. Umjesto toga, prikazat će se poruka Predmetno područje nije valjano. Uklanjanjem popisa predmetnih područja osigurava se praćenje promjena SQL koda.

Prije no što krenete s upotrebom kartice Napredno, napominjemo da je ta kartica namijenjena samo naprednim korisnicima i programerima koji posjeduju ovlaštenja potrebna za pristup kartici Napredno. Morate biti upoznati s naprednim SQL naredbama i imati iskustvo u radu na metapodacima analize. Također trebate razumjeti sadržaj i strukturu pozadinskih izvora podataka.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. U uređivaču analize pritisnite karticu Napredno.
3. Pomoću okvira samo za čitanje u području Izdani SQL možete pregledati i kopirati SQL naredbu koja se koristi za izvršavanje analize.
4. Pritisnite **Nova analiza** kako biste napravili analizu na temelju SQL koda.

   Morate biti prijavljeni u servis Oracle Analytics s administratorskim povlasticama kako biste vidjeli opciju **Nova analiza**.

# Napredne tehnike: Postavljanje opcija cache memorije za vaše analize

Možete odrediti hoće li se podaci iz cache memorije prikazivati u vašoj analizi, ako je dostupna.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. U uređivaču analize pritisnite karticu Napredno.
3. Upotrijebite opciju **Bypass BI Presentation Services Cache** kako biste definirali pravila upotrebe cache memorije.

   Izbrišite tu opciju kako biste poboljšali izvedbu prikazivanjem podataka spremljenih u cache memoriji ako je dostupna. Podaci spremljeni u memoriju mogu biti neaktivni ako se izvorni podaci brzo mijenjaju. Odaberite ovu opciju kako biste u svakom trenutku mogli


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

izvući svježe podatke iz izvora podataka, čak i ako su podaci spremljeni u cache memoriji dostupni u cache memoriji sustava. Prikazivanje analize može potrajati dulje ako sadržava veliku količinu podataka.

# Napredne tehnike: Navođenje spremljenih vrijednosti u varijablama

Možda ćete htjeti napraviti analizu u čijem se naslovu prikazuje ime aktivnog korisnika. To možete učiniti navođenjem varijable.

U analizama, dashboardima i akcijama možete navesti nekoliko različitih vrsta varijabli: one za *sesiju*, *semantički model (repozitorij)*, *prezentaciju*, *zahtjev* i *globalne*. Autori sadržaja sami mogu definirati varijable za prezentacije i zahtjev te globalne varijable, no ostale vrste (one za sesiju i semantički model (repozitorij) unaprijed su definirane u semantičkom modelu.

**Napomena**: Oracle Analytics ne podržava varijable :user i :password u sigurnosnim podacima za povezivanje s izvorom podataka.

| Vrsta varijable | Definira se u | Definira je | Dodatne informacije |
|---|---|---|---|
| Sesija<br>• Sistemska<br>• Nesistemska | Semantički model | Autori podatkovnih modela | Više o varijablama sesije |
| Semantički model (repozitorij)<br>• Dinamički<br>• Statično | Semantički model | Autori podatkovnih modela | Više o varijablama semantičkog modela (repozitorija) |
| Prezentacija | Parametri u analizama i dashboardima | Autor sadržaja | Više o prezentacijskim varijablama |
| Zahtjev | Parametri u analizama i dashboardima | Autor sadržaja | Više o varijablama zahtjeva |
| Globalno | Analize | Administratori | Više o globalnim varijablama i Stvaranje globalnih varijabli |

## Više o varijablama sesije

Varijable sesije inicijaliziraju se kad se korisnik prijavi.

Te varijable postoje za svakog korisnika za cijelo trajanje sesije pregleda, a istječu kad korisnik zatvori preglednik ili se odjavi. Postoje dvije vrste varijabli sesije: sistemske i nesistemske.

## Sistemske varijable sesija

Postoji nekoliko sistemskih varijabli sesije koje možete upotrijebiti u izvješćima i dashboardima.

Sistemske varijable sesija imaju rezervirane nazive, tako da ih ne možete upotrebljavati za druge vrste varijabli.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Sistemska varijabla sesije | Opis | Primjer vrijednosti SQL upita (dijaloški okvir Varijabla) |
|---|---|---|
| PORTALPATH | Definira zadani dashboard koji će se korisniku prikazati pri prijavi (korisnik tu preferencu može promijeniti nakon što se prijavi). | Prikaz dashboarda ‘mydashboard’ kad se korisnik prijavi:<br><br>select ‘/shared/_portal/mydashboard’ from dual; |
| TIMEZONE | Definira zadanu vremensku zonu korisnika pri prijavi.<br>Korisnikova vremenska zona obično se popunjava sukladno korisnikovom profilu. Korisnici zadanu vremensku zonu mogu promijeniti u preferencama (Moj račun). | Promjena vremenske zone kad se korisnik prijavi:<br><br>select ‘(GMT-08:00) Pacific Time (US & Canada)’ from dual; |
| DATA_TZ | Definira odmak od izvorne vremenske zone koji će se upotrijebiti za podatke.<br>Ta varijabla omogućuje vam konverziju vremenske zone kako bi se korisnicima prikazivala točna vremenska zona. | Konverzija podataka o vremenu na Istočno standardno vrijeme (EST):<br><br>select ‘GMT-05:00’ from dual;<br><br>Primjer navodi Srednje vrijeme po Greenwichu (GMT) – 5 sati |
| DATA_DISPLAY_TZ | Definira vremensku zonu za prikaz podataka. | Prikaz Istočnog standardnog vremena (EST):<br><br>select ‘GMT-05:00’ from dual;<br><br>Primjer navodi Srednje vrijeme po Greenwichu (GMT) – 5 sati |

## Nesistemske varijable sesije

Nesistemske varijable sesije stvarate i imenujete u semantičkom modelu.

Na primjer, dizajner podataka može stvoriti varijablu ProdajnaRegija koja se inicijalizira na naziv korisnikove prodajne regije kad se korisnik prijavi.

# Više o varijablama semantičkog modela (repozitorija)

Varijabla semantičkog modela (repozitorija) je varijabla koja u bilo kojem trenutku u vremenu ima jednu vrijednost.

Varijable semantičkog modela (repozitorija) mogu biti statičke ili dinamičke. Statička varijabla semantičkog modela (repozitorija) ima trajne vrijednosti koje se neće promijeniti sve dok ih administrator ne promijeni. Dinamička varijabla semantičkog modela (repozitorija) ima vrijednosti koje se osvježavaju podacima koje su vratili upiti.

# Više o prezentacijskim varijablama

Varijablu prezentacije stvarate pri stvaranju parametra stupca ili varijable.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Vrsta | Opis |
|---|---|
| Parametar stupca | Prezentacijska varijabla koja se stvara u sklopu parametra stupca povezuje se sa stupcem, a vrijednosti koje može preuzeti dolaze iz vrijednosti stupca.<br>Želite li prezentacijsku varijablu napraviti u sklopu parametra stupca, u dijaloškom okviru Novi parametar morate odabrati **Varijabla prezentacije** u polju **Postavi varijablu**. Unesite naziv varijable u polje **Naziv varijable**. |
| Parametar varijable | Prezentacijska varijabla koja se stvara u sklopu parametra varijable neće se povezati ni sa jednim stupcem, a sami ćete definirati vrijednosti koje može preuzeti.<br>Želite li prezentacijsku varijablu napraviti u sklopu parametra varijable, u dijaloškom okviru Novi parametar morate odabrati **Varijabla prezentacije** u polju **Parametar za**. Unesite naziv varijable u polje **Naziv varijable**. |

Vrijednost prezentacijske varijable ispunjava parametar stupca ili varijable s kojim je ona stvorena. Svaki put kad korisnik odabere jednu ili više vrijednosti u parametru stupca ili varijable, vrijednost prezentacijske varijable postavit će se na vrijednost ili vrijednosti koje korisnik odabere.

## Više o varijablama zahtjeva

Varijabla zahtjeva omogućuje vam da nadjačate vrijednost varijable sesije samo tijekom trajanja zahtjeva baze podataka koji je pokrenut putem parametra stupca. Varijablu zahtjeva možete napraviti tijekom stvaranja parametra stupca.

Varijablu zahtjeva možete napraviti tijekom stvaranja jedne od sljedećih vrsta parametara dashboarda:

- Varijabla zahtjeva koja se stvara u sklopu parametra stupca povezuje se sa stupcem, a vrijednosti koje može preuzeti dolaze iz vrijednosti stupca.

  Želite li varijablu zahtjeva napraviti u sklopu parametra stupca, u dijaloškom okviru Novi parametar morate odabrati **Varijabla zahtjeva** u polju **Postavi varijablu**. U polje **Naziv varijable** unesite naziv varijable sesije koju želite nadjačati.

- Varijabla zahtjeva koja se stvara u sklopu parametra varijable neće se povezati ni sa jednim stupcem, a sami ćete definirati vrijednosti koje može preuzeti.

  Želite li varijablu zahtjeva napraviti u sklopu parametra varijable, u dijaloškom okviru Novi parametar (ili dijaloškom okviru Uređivanje parametra) morate odabrati **Varijabla zahtjeva** u polju **Parametar za**. Zatim u polje ***Naziv varijable*** unesite naziv varijable sesije koju želite nadjačati.

Vrijednost varijable zahtjeva ispunjava parametar stupca pomoću kojeg je ona stvorena. Svaki put kad korisnik odabere vrijednost u parametru stupca, vrijednost varijable zahtjeva postavit će se na vrijednost koju je korisnik odabrao. Ta vrijednost primjenjivat će se, međutim, samo od trenutka kad korisnik za parametar pritisne gumb **Idi** do trenutka kad se rezultati analize vrate u dashboard.

Određene varijable sesije sustava (na primjer, USERGUID i ROLES) ne mogu se nadjačati varijablama zahtjeva. Ostale varijable sesije sustava, kao što su DATA_TZ i DATA_DISPLAY_TZ (vremenska zona) mogu se nadjačati ako su konfigurirane u alatu za administriranje modela.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Višestruke vrijednosti podržane su samo u nizovnim i numeričkim varijablama zahtjeva. Sve ostale vrste podataka prenijet će samo prvu vrijednost.

## Više o globalnim varijablama

Globalna varijabla stupac je izrađen kombiniranjem određene vrste podataka i vrijednosti. Vrijednost može biti datum, datum i vrijeme, broj, tekst i vrijeme.

Globalna varijabla ocjenjuje se u trenutku provođenja analize, a u skladu s tim nadomješta se vrijednost globalne varijable.

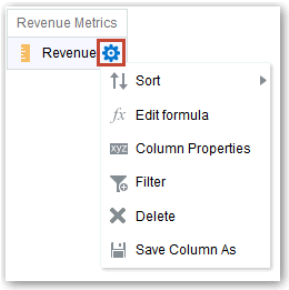
Samo korisnici s ulogom Administrator BI servisa mogu upravljati (dodavati, uređivati i brisati) globalnim varijablama.

Tijekom stvaranja analize putem dijaloškog okvira Uređivanje formule stupca, stvarate globalnu vrijednost. Globalna varijabla zatim se sprema u katalog i postaje dostupna svim drugima analizama unutar određenog klijentskog sustava.

## Stvaranje globalnih varijabli

Izračun možete spremiti kao globalnu varijablu, a zatim ga ponovo upotrijebiti u drugoj analizi.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. U prozoru Odabrani stupci pritisnite **Opcije** uz naziv stupca.




3. Odaberite **Uredi formulu** kako bi se prikazala kartica Formula stupca.
4. Pritisnite **Varijabla** i odaberite **Globalno**.
5. Pritisnite **Dodaj novu globalnu varijablu**.

6. Unesite vrijednost za **Naziv**. Na primjer, gv_region, date_and_time_global_variable ili rev_eastern_region_calc_gv.

   Naziv globalne varijable mora biti u potpunosti kvalificiran kad navodite varijablu te je zbog toga ispred njega naveden tekst "global.variables". Na primjer, globalna varijabla za izračun prihoda prikazuje se u dijaloškom okviru Formula stupca na sljedeći način:
   "Base Facts"."1- Revenue"*@{global.variables.gv_qualified}


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

7. Unesite vrijednosti za **Vrstu** i **Vrijednost**.
   - Ako ćete za vrstu podataka odabrati "Datum i vrijeme", vrijednost unesite kao što je navedeno u sljedećem primjeru: 03/25/2004 12:00:00 AM
   - Ako kao vrijednost unosite izraz ili izračun, morate upotrijebiti vrstu podataka Tekst, kao što je navedeno u sljedećem primjeru: "Base Facts"."1- Revenue"*3.1415
8. Pritisnite **U redu**. Nova globalna varijabla dodat će se u dijaloški okvir Umetanje globalne varijable.
9. Odaberite novu globalnu varijablu koju ste upravo napravili i pritisnite **U redu**. Dijaloški okvir Uređivanje formule stupca prikazuje se uz globalnu varijablu koja je umetnuta u prozor Formula stupca. Automatski je uključen potvrdni okvir **Prilagođeni naslovi**.
10. Unesite novi naziv stupca kojemu ste dodijelili globalnu varijablu kako bi on preciznije ukazivao na varijablu.
11. Pritisnite **U redu**.

# Sintaksa za navođenje varijabli

Varijable možete navoditi u analizama i dashboardima.

Način navođenja varijable ovisi o zadatku koji izvršavate. Za zadatke za koje se u dijaloškom okviru prikazuju polja morate definirati samo vrstu i naziv varijable (ne cijelu sintaksu), na primjer, navesti varijablu u definiciji filtra.

Za ostale zadatke, primjerice za navođenje varijable u naslovnom pregledu, trebate definirati sintaksu varijable. Sintaksa koju koristite ovisit će o vrsti varijable, kao što je opisano u tablici u nastavku.

| Vrsta | Sintaksa | Primjer |
|---|---|---|
| Sesija | @{biServer.variables['NQ_SESSION.*variablename*']}<br>pri čemu je *variablename* naziv varijable sesije, na primjer, DISPLAYNAME. | @{biServer.variables['NQ_SESSION.SalesRegion']} |
| Semantički model (repozitorij) | @{biServer.variables.*variablename*}<br>ili<br>@{biServer.variables['*variablename*']}<br>pri čemu je *variablename* naziv varijable, na primjer, prime_begin | @{biServer.variables.prime_begin}<br>ili<br>@{biServer.variables['prime_begin']} |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Vrsta | Sintaksa | Primjer |
|---|---|---|
| Prezentacija ili zahtjev | @{variables.*variablename*}[*format*]{*defaultvalue*}<br>ili<br>@{*scope*.variables['*variablename*']}<br>pri čemu je:<br>*variablename* naziv varijable prezentacije ili zahtjeva, na primjer, MyFavoriteRegion.<br>(nije obavezno) *format* je maska formata koja ovisi o vrsti podataka varijable, na primjer, #,##0, MM/DD/YY hh:mm:ss. (Napominjemo da se format ne primjenjuje na zadanu vrijednost.)<br>(nije obavezno) *defaultvalue* je referenca konstante ili varijable koja naznačava vrijednost koja će se koristiti ako varijabla koju navodi *variablename* nije unesena.<br>*scope* identificira kvalifikatore varijable. Raspon morate definirati kad se varijabla koristi na više razina (analize, stranice dashboarda i dashboardi), a želite pristupiti određenoj vrijednosti. (Ako ne definirate raspon, redoslijed prioriteta je analiza, stranice dashboarda i dashboardi.)<br>Kad upotrebljavate parametar dashboarda s varijablom prezentacije koja može imati više vrijednosti, sintaksa će se razlikovati ovisno o vrsti stupca. Višestruke vrijednosti formatiraju se kao vrijednosti razdvojene zarezima te se svaki uvjet formata primjenjuje na svaku vrijednost prije no što se pridruže zarezima. | @{variables.MyFavoriteRegion}{EASTERN REGION}<br>ili<br>@{dashboard.MyFavoriteRegion}{EASTERN REGION}<br>ili<br>@{dashboard.variables['MyFavoriteRegion']}<br>ili<br>(@{myNumVar}[#,##0]{1000})<br>ili<br>(@{variables.MyOwnTimestamp}[YY-MM-DD hh:mm:ss]{)<br>ili<br>(@{myTextVar}{A, B, C}) |
| Globalno | @{global.variables.*variablename*}<br>pri čemu je *variablename* naziv globalne varijable, na primjer, gv_region. Kad navodite globalnu varijablu, morate koristiti potpuni kvalificirani naziv kao što je navedeno u primjeru.<br>Pravila imenovanja globalnih varijabli moraju biti u skladu sa specifikacijama ECMA jezika za skriptiranje za JavaScript. Naziv ne smije biti dulji od 200 znakova niti sadržavati ugrađene razmake, rezervirane riječi i posebne znakove. Ako niste upoznati sa zahtjevima JavaScript jezika, provjerite vanjske reference | @{global.variables.gv_date_n_time} |

Varijable možete navesti i u izrazima. Smjernice za navođenje varijabli u izrazima opisane su u sljedećim temama:

- Varijable sesije


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Varijable prezentacije
- Varijable semantičkog modela (repozitorija)

## Varijable sesije

Možete se poslužiti sljedećim smjernicama za navođenje varijabli sesije u izrazima.

- Varijablu sesije uključite kao argument funkcije VALUEOF.
- Naziv varijable navedite unutar dvostrukih navodnika.
- Ispred varijable sesije navedite NQ_SESSION i točku.
- NQ_SESSION navedite unutar dvostrukiv navodnika.
- Dio NQ_SESSION i naziv varijable navedite unutar zagrada.

Na primjer:

```
"Market"."Region"=VALUEOF("NQ_SESSION"."SalesRegion")
```

## Varijable prezentacije

Možete se poslužiti sljedećim smjernicama za navođenje varijable prezentacije u izrazima.

Kad navodite varijablu prezentacije, koristite sljedeću sintaksu:

@{*variablename*}{*defaultvalue*}

pri čemu je *variablename* naziv varijable prezentacije, a *defaultvalue* (nije obavezno) je referenca konstante ili varijable koja naznačava vrijednost koja će se koristiti ako varijabla koju navodi *variablename* nije unesena.

Ako varijablu želite pretvoriti u niz ili ako želite uključiti više varijabli, cijelu varijablu umetnite unutar jednostrukih navodnika, na primjer:

```
'@{user.displayName}'
```

Ako iza znaka @ nije {, to će se tretirati kao znak @. Ako koristite varijablu prezentacije koja može imati više vrijednosti, sintaksa će se razlikovati ovisno o vrsti stupca.

Sljedeću sintaksu koristite u SQL-u za navedenu vrstu stupca kako biste generirali valjane SQL naredbe:

- Tekst — (@{*variablename*}['@']{'*defaultvalue*'})
- Numerički — (@{*variablename*}{*defaultvalue*})
- Datum-vrijeme — (@{*variablename*}{timestamp '*defaultvalue*'})
- Datum (samo datum) — (@{*variablename*}{date '*defaultvalue*'})
- Vrijeme (samo vrijeme) — (@{*variablename*}{time '*defaultvalue*'})

Na primjer:

```
'@{user.displayName}'
```

## Varijable semantičkog modela (repozitorija)

Možete se poslužiti sljedećim smjernicama za navođenje varijabli semantičkog modela (repozitorija) u izrazima.

- Varijablu uključite kao argument funkcije VALUEOF.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Naziv varijable navedite unutar dvostrukih navodnika.
- Statičke varijable semantičkog modela (repozitorija) pozivajte prema nazivu.
- Dinamičke varijable semantičkog modela (repozitorija) pozivajte prema punom kvalificiranom nazivu.

Na primjer:

CASE WHEN "Hour" >= VALUEOF("prime_begin") AND "Hour" < VALUEOF("prime_end") THEN 'Prime Time' WHEN ... ELSE...END

# Napredne tehnike: Izdavanje izravnih zahtjeva za bazu podataka

Ako vam je administrator dodijelio odgovarajuće povlastice, pomoću skupa konekcija i SQL naredbe specifične za bazu podataka možete izraditi i izdati izravan zahtjev u pozadinsku bazu podataka

Osim toga, stupce rezultata zahtjeva za bazu podataka možete pregledati i promijeniti promjenom SQL naredbe. Nakon promjena i dohvata potrebnih rezultata, rezultate možete ugraditi u dashboarde i agente.

**Teme:**

- Povlastice potrebne za izravne zahtjeve za bazu podataka
- Stvaranje i izvršavanje izravnih zahtjeva za bazu podataka

## Povlastice potrebne za izravne zahtjeve za bazu podataka

Administratori na stranici Upravljanje povlasticama stranice Klasična administracija mogu pregledavati i postavljati dopuštenja za pristup, za izravne zahtjeve baze podataka.

Za stvaranje i izdavanje izravnog zahtjeva za bazu podataka morate imati sljedeće povlastice:

- Uređivanje izravne analize baze podataka – možete stvarati i uređivati izravne zahtjeve baze podataka.
- Izvršavanje izravne analize baze podataka – možete izdavati izravne zahtjeve i pregledavati rezultate

Oracle preporučuje da zadržite zadana ovlaštenja jer su ona optimizirana za Oracle Analytics. Uređivanje ovlaštenja može uzrokovati neočekivano ponašanje ili pristup značajkama.

## Stvaranje i izvršavanje izravnih zahtjeva za bazu podataka

Na klasičnoj početnoj stranici možete stvoriti izravni zahtjev za bazu podataka.

Sigurnosna pravila za podatke preusmjeravaju se i ne mogu se primijeniti tijekom stvaranja zahtjeva za bazu podataka.

1. Na klasičnoj početnoj stranici, u prozoru **Stvori** pritisnite opciju **Analiza** (ili pritisnite **Novo** i odaberite **Analiza**).
2. U dijaloškom okviru Odabir predmetnog područja pritisnite **Napravi izravni upit za bazu podataka**.
3. Na kartici Kriteriji unesite skup konekcija i naredbu upita.
   - Upotrijebite **Skup konekcija** kako biste naveli naziv skupa konekcija koje ćete upotrebljavati za upit.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Upotrijebite opciju **SQL naredba** kako biste naveli SQL naredbu specifičnu za bazu podataka za dohvat podataka iz baze podataka.

4. Pritisnite **Potvrdite SQL i dohvatite stupce** i pregledajte stupce dohvaćene iz polja Stupci rezultata.
5. Za izdavanje zahtjeva i prikaz rezultata pritisnite karticu **Rezultati**. U polju Stupci rezultata stupci se ne prikazuju jer SQL naredbom iz kartice Kriteriji nisu dohvaćeni podaci iz baze podataka.

Postoje određene funkcije koje ne možete izvršiti u analizama čiji stupci potječu iz izravnih zahtjeva za bazu podataka:

- Odaberite stupce u prozoru Predmetna područja jer ne radite sa stupcima iz semantičkog modela.
- Stvorite grupe ili korake odabira za tu analizu.
- Navedite uvjetno formatiranje za stupce.
- Sortirajte vrijednosti u dohvaćenim stupcima pomoću opcija **Sortiraj uzlazno** i **Sortiraj silazno** u zaglavlju stupca pregleda zaokretne tablice, tablice ili rešetke.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

21

# Različiti načini pregleda podataka

U ovom je poglavlju opisano kako vam prikazi omogućuju pregledavanje podataka na razne načine.

Rezultat analize vizualno se prikazuje u pregledu. Ovisno o vašim potrebama i preferencama, upotrijebiti možete različite preglede kako biste iste podatke pregledali na drugačiji način.

**Teme:**


- Uobičajeni tijek rada za različite načine pregleda podataka
- Više o pregledima
- Dodavanje pregleda
- Uređivanje pregleda
- Uređivanje različitih vrsta pregleda
- Prikazivanje podataka analize na grafikonima
- Spremanje pregleda
- Promjena rasporeda pregleda
- Osvježavanje rezultata u pregledima
- Ispis pregleda
- Promjena opcija ispisa za preglede
- Pregled načina na koji se pregledi prikazuju na dashboardima
- Uklanjanje pregleda
- Sortiranje vrijednosti u pregledima
- Čišćenje sortiranja u pregledima
- Analiza rezultata
- Promjena veličine redaka i stupaca u pregledima
- Potiskivanje vrijednosti null u pregledima
- Sastavljanje pregleda za prikaz
- Povezivanje pregleda u odnosima između glavnog pregleda i pojedinosti
- Izmjena izgleda podataka u pregledima
- Više o odredištima ispuštanja u prozoru Izgled


## Uobičajeni tijek rada za različite načine pregleda podataka

Ovo su uobičajeni zadaci za dodavanje pregleda u analize kako biste podatke pregledali na različite načine.



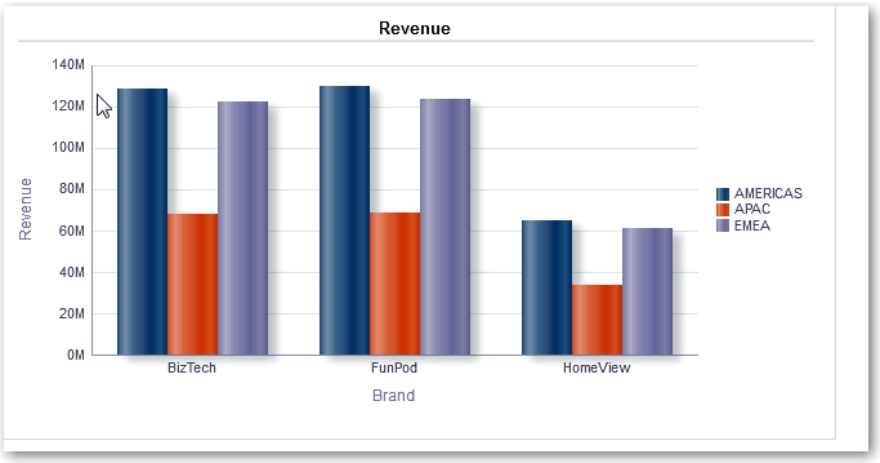
Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Zadatak | Opis | Dodatne informacije |
|---|---|---|
| Stvaranje analize | Odaberite i rasporedite stupce koje želite koristiti u analizi. | Stvaranje prve analize |
| Dodavanje pregleda | Dodajte preglede u analizu kako biste podatke vizualizirali na različite načine. | Dodavanje pregleda |
| Uređivanje pregleda | Svaki pregled možete urediti pomoću uređivača koji je za njega dostupan. | Uređivanje pregleda |
| Uklanjanje pregleda | Izbrišite pregled iz složenog izgleda ili analize. | Uklanjanje pregleda |
| Spremanje pregleda | Spremite pregled tako što ćete spremiti analizu. | Spremanje pregleda |
| Ispis pregleda | Ispišite jedan pregled ili grupu pregleda kao HTML ili PDF koji se može ispisati. | Ispis pregleda |
| Vizualizacija podataka | Vizualizirajte podatke u svojoj analizi. | Vizualizacija podataka u analizi |

# Više o pregledima

Pregled je vizualni prikaz rezultata analize. Pregledi omogućavaju razne načine za prikaz podataka kako biste mogli otkriti uzorke, trendove, izdvojene dijelove i druge zanimljive karakteristike.

U rezultate možete dodati različite preglede, primjerice grafikone i zaokretne tablice koje vam omogućuju da podatke detaljnije analizirate i, na primjer, dođete do teksta objašnjenja, filtrirate kontrole i još mnogo toga. U ovom primjeru prikazani su rezultati analize prihoda koja je prikazana kao trakasti grafikon.




U tablici su opisane vrste prikaza koje možete upotrijebiti za predstavljanje podataka (ako imate potrebne povlastice).

| Naziv pregleda | Opis |
|---|---|
| Odabir stupaca | Dodaje odabir stupaca u rezultate. Odabir stupaca skup je padajućih popisa koji sadrže prethodno odabrane stupce. Korisnici mogu dinamički birati stupce i mijenjati podatke koje prikazuju u analitičkim pregledima. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Naziv pregleda | Opis |
|---|---|
| Filtri | Prikazuje filtre koji se primjenjuju na analizu. Filtri, poput koraka odabira, omogućuju vam da analizu ograničite kako biste dobili rezultate koji odgovaraju na određeno pitanje. Filtri se primjenjuju prije no što se izvrši sabiranje upita. |
| Ljevkasti | Prikazuje rezultate u obliku 3D grafikona. Ljevkasti grafikoni obično predstavljaju podatke koji se mijenjaju tijekom vremena. Na primjer, ljevkasti grafikoni često se upotrebljavaju za predstavljanje količine prodaje u tromjesečju. Pragovi u ljevkastim grafikonima označavaju postotak odredišne vrijednosti, a boje pružaju vizualne informacije svake od faza. Detaljnije informacije možete otvoriti tako da pritisnete jedno od obojenih područja. |
| Grafikon | Prikazuje brojčane informacije na pozadini (tzv. podloga grafikona). U slučajevima kad su potrebne precizne vrijednosti, grafikone treba upotpuniti drugim prikazima podataka, npr. tablicama. |
| Mjerač | Prikazuje jednu vrijednost podataka u pozadini (tzv. podloga mjerača). Zbog svoje kompaktne veličine, mjerač je često učinkovitiji od grafikona za prikazivanje jedne vrijednosti podataka.<br>Pregled mjerača može se sastojati od više mjerača u skupu mjerača. Na primjer, ako izradite pregled mjerača za prikaz podataka prodaje za posljednjih dvanaest mjeseci, pregled mjerača sastojat će se od dvanaest mjerača, po jedan za svaki mjesec. Ako izradite po jedan za prikaz ukupne prodaje u SAD-u, pregled mjerača sastojat će se od jednog mjerača. |
| Toplinska matrica | Daje dvodimenzionalni pregled podataka u kojem su vrijednosti prikazane gradijentom boja. Toplinske matrice podatke strukturiraju na sličan način kao zaokretne tablice jer se dizajniraju grupiranjem redaka i stupaca. |
| Legenda | Rezultatima dodaje legendu i tako vam omogućava da dokumentirate značenje posebnog formatiranja koje se upotrebljava u rezultatima, primjerice značenje prilagođenih boja koje ste primijenili na mjerače. |
| Karta | Prikazuje rezultate koji su postavljeni na kartu. Ovisno o podacima, rezultati mogu biti postavljeni na vrhu karte u formatima poput slika, područja ispunjenih bojom, stupčanih i tortnih grafikona te oznaka različitih veličina. |
| Tekstni pregled | Prikazuje rezultate u obliku jednog ili više tekstnih paragrafa. Možete upisati rečenicu s rezerviranim mjestima za svaki stupac u rezultatima i definirati način odjeljivanja redaka. |
| Pločica izvedbe | Prikazuje jednostruke sabrane podatke. Na pločicama izvedbe upotrebljavaju se boje, oznake i ograničeni stilovi kako bi se prikazao status, a uvjetno formatiranje pozadinske boje ili vrijednosti mjere upotrebljava se za vizualno isticanje pločice. Na primjer, ako prihod ne prati cilj, vrijednost prihoda mogla bi se prikazivati crvenom bojom. |
| Zaokretna tablica | Zaokretne tablice podatke strukturiraju poput standardnih tablica, ali mogu prikazivati više razina naslova redaka i stupaca. Za razliku od standardnih tablica, svaka podatkovna ćelija u zaokretnoj tablici sadrži jedinstvenu vrijednost. Idealne su za prikazivanje velikih količina podataka, za hijerarhijsko pregledavanje podataka i za analizu trendova. |
| Tablica | Podaci u prikazu organizirani po recima i stupcima. Tablice prikazuju sažeti pregled podataka i omogućavaju vam prikaz različitih pregleda podataka povlačenjem i ispuštanjem redaka i stupaca. |
| Pomični tekst | Prikazuje rezultate u obliku pomičnog teksta, slično tekstu koji se kreće preko brojnih web-mjesta s financijskim podacima i novostima. Možete kontrolirati koje će se informacije prikazivati i kako će se pomicati preko stranice. |
| Naslov | Prikazuje naslov, podnaslov, logotip i vezu na prilagođenu online stranicu pomoći, kao i vremenske oznake rezultata. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Naziv pregleda | Opis |
|---|---|
| Stablo | Prikazuje hijerarhijske podatke grupiranjem podataka u pravokutnike (nazivaju se i pločicama). Karte stabla prikazuju pločice tako da se veličina temelji na jednoj mjeri, a boja na drugoj.<br>Stabla su ograničena prethodno definiranim područjem i prikazuju dvije razine podataka. Slična su raspršenim grafikonima u kojima je područje karte ograničeno, a grafikon vam omogućava vizualizaciju velikih količina podataka uz brzo identificiranje trendova i anomalija u tim podacima. |
| Rešetka | Prikazuje vrstu pregleda grafikona koji prikazuje rešetku s više grafikona, po jedan grafikon u svakoj podatkovnoj ćeliji.<br>Pregled rešetke može biti jednostavan ili napredan. Jednostavna rešetka prikazuje temeljni unutarnji grafikon multipliciran u skupovima redaka i skupovima stupaca te prikazuje mnogo malih višekratnika koji su idealni za usporedbu i kontrastiranje. U naprednoj rešetki prikazuju se mini grafikoni koji su idealni za nadzor trendova i prepoznavanje uzoraka u skupu podataka. |
| Koraci odabira | Prikazuje korake odabira koji se primjenjuju na analizu. Koraci odabira vam, poput filtara, omogućuju da dobijete rezultate koji odgovaraju na određena pitanja. Koraci odabira primjenjuju se nakon što se izvrši sabiranje upita. Pogledajte Uređivanje koraka odabira. |
| Statični tekst | Dodaje statični tekst u rezultate. Možete upotrijebiti HTML za dodavanje oznaka, pomičnog teksta, ActiveX objekata, Java apleta, veza, uputa, opisa, grafičkih prikaza itd. u rezultate. |
| Birač pregleda | Dodaje odabir pregleda u rezultate. Odabir pregleda je padajući popis iz kojega korisnici mogu odabrati neki od spremljenih specifičnih pregleda rezultata. |

# Dodavanje pregleda

Kad stvarate analizu, prema zadanim ćete postavkama vidjeti ili tablicu ili zaokretnu tablicu, ovisno o stupcima koje ste odabrali. U analizu možete dodati i druge preglede koji vam omogućuju da podatke vizualizirate na različite načine.

Možete, na primjer, analizirati trendove za svoju analizu predviđanja prodaje tako da napravite novi pregled i odaberete opcije **Preporučena vizualizacija** i **Analiza trendova**.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Na kartici Rezultati pritisnite **Novi pregled** i odaberite vrstu pregleda.
3. Želite li formatirati spremnik za preglede u analizi, pritisnite **Formatiraj spremnik**.
4. Ispunite polja u dijaloškom okviru Formatiranje spremnika kako biste definirali opcije kao što su poravnanje, boje i obrubi.
5. Pritisnite **U redu**.
6. Pritisnite **Spremi analizu**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

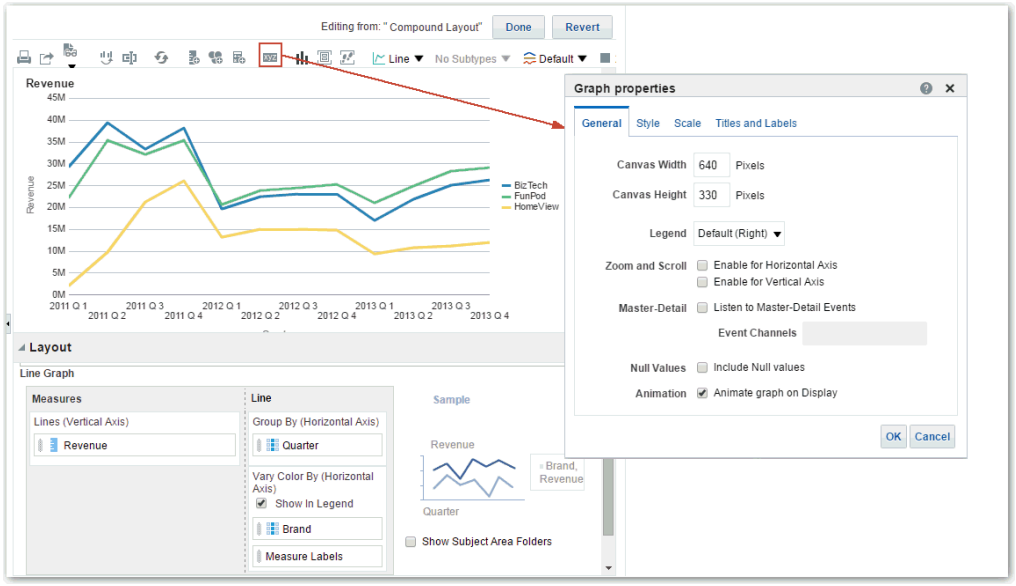
# Uređivanje pregleda

Svaka vrsta pregleda ima vlastiti uređivač. U uređivačima su dostupne i funkcije koje su zajedničke svim pregledima i one koje su specifične za određeni pregled.

U uređivaču grafikona možete, na primjer, urediti grafikon u analizi prihoda branda kako bi se prikazivala legenda.

U sljedećoj proceduri navedene su općenite informacije o uređivanju pregleda.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Pritisnite karticu Rezultati.
3. Želite li urediti pregled, pritisnite **Uredi pregled**.
4. U uređivaču pregleda (na primjer, u uređivaču grafikona) napravite potrebne izmjene, na primjer, uključite prikaz legende.




5. Pritisnite **Gotovo**.
6. Spremite pregled. Pritisnite **Spremi analizu** ili **Spremi kao** na alatnoj traci na kartici Rezultati.

# Uređivanje različitih vrsta pregleda

U ovoj temi navedene su dodatne informacije o uređivanju različitih vrsta pregleda.

**Teme:**

- Uređivanje pregleda tablica i zaokretnih tablica
- Uređivanje pregleda pločica izvedbe
- Uređivanje pregleda karte stabla
- Uređivanje pregleda toplinskih matrica
- Uređivanje pregleda rešetke

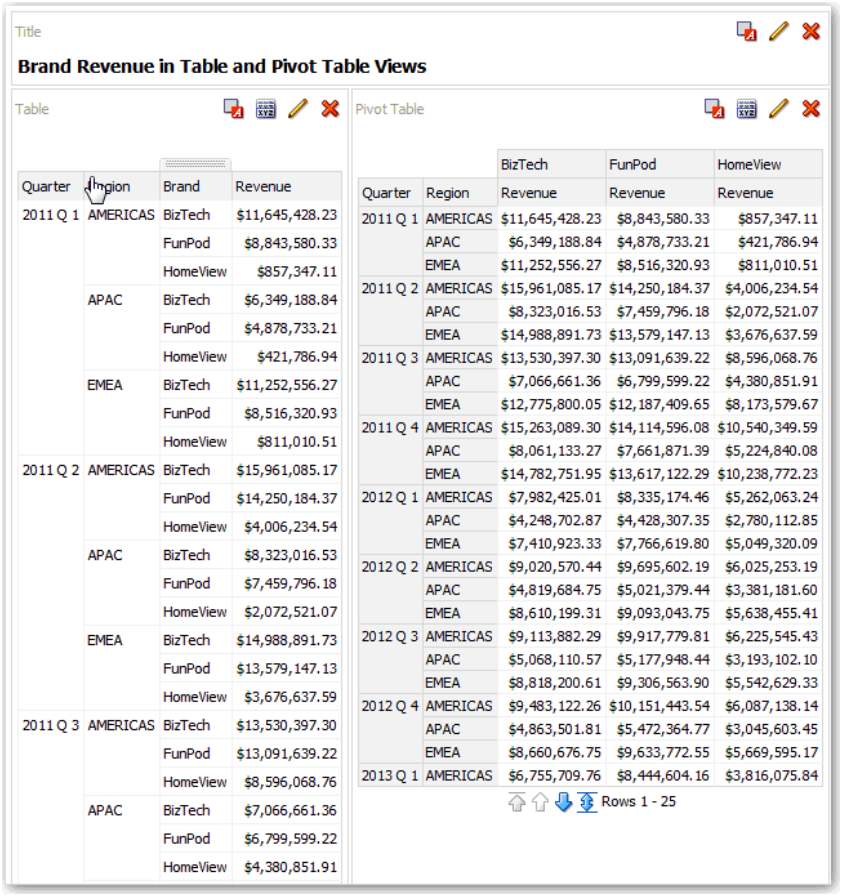

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Uređivanje pregleda mjerača
- Uređivanje pregleda karte
- Uređivanje tekstnog pregleda
- Uređivanje pregleda koji ne sadrže podatke

# Uređivanje pregleda tablica i zaokretnih tablica

Tablice i zaokretne tablice često su upotrebljavani pregledi, a urediti ih možete na slične načine kako bi se podaci u njima prikazali onako kako želite.

Možete, na primjer, urediti zaokretnu tablicu u analizi i stupac Brend premjestiti na rub retka kako bi se prikazali odgovarajući podaci o prihodu za svako tromjesečje i regiju. Iste podatke možete prikazati i na konvencionalniji način tako da uz zaokretnu tablicu na složeni izgled dodate tablicu, kao što je prikazano u nastavku.


Title

**Brand Revenue in Table and Pivot Table Views**

Table

| Quarter | Region | Brand | Revenue |
|---|---|---|---|
| 2011 Q 1 | AMERICAS | BizTech | $11,645,428.23 |
| | | FunPod | $8,843,580.33 |
| | | HomeView | $857,347.11 |
| | APAC | BizTech | $6,349,188.84 |
| | | FunPod | $4,878,733.21 |
| | | HomeView | $421,786.94 |
| | EMEA | BizTech | $11,252,556.27 |
| | | FunPod | $8,516,320.93 |
| | | HomeView | $811,010.51 |
| 2011 Q 2 | AMERICAS | BizTech | $15,961,085.17 |
| | | FunPod | $14,250,184.37 |
| | | HomeView | $4,006,234.54 |
| | APAC | BizTech | $8,323,016.53 |
| | | FunPod | $7,459,796.18 |
| | | HomeView | $2,072,521.07 |
| | EMEA | BizTech | $14,988,891.73 |
| | | FunPod | $13,579,147.13 |
| | | HomeView | $3,676,637.59 |
| 2011 Q 3 | AMERICAS | BizTech | $13,530,397.30 |
| | | FunPod | $13,091,639.22 |
| | | HomeView | $8,596,068.76 |
| | APAC | BizTech | $7,066,661.36 |
| | | FunPod | $6,799,599.22 |
| | | HomeView | $4,380,851.91 |

Pivot Table

| | | BizTech | FunPod | HomeView |
|---|---|---|---|---|
| Quarter | Region | Revenue | Revenue | Revenue |
| 2011 Q 1 | AMERICAS | $11,645,428.23 | $8,843,580.33 | $857,347.11 |
| | APAC | $6,349,188.84 | $4,878,733.21 | $421,786.94 |
| | EMEA | $11,252,556.27 | $8,516,320.93 | $811,010.51 |
| 2011 Q 2 | AMERICAS | $15,961,085.17 | $14,250,184.37 | $4,006,234.54 |
| | APAC | $8,323,016.53 | $7,459,796.18 | $2,072,521.07 |
| | EMEA | $14,988,891.73 | $13,579,147.13 | $3,676,637.59 |
| 2011 Q 3 | AMERICAS | $13,530,397.30 | $13,091,639.22 | $8,596,068.76 |
| | APAC | $7,066,661.36 | $6,799,599.22 | $4,380,851.91 |
| | EMEA | $12,775,800.05 | $12,187,409.65 | $8,173,579.67 |
| 2011 Q 4 | AMERICAS | $15,263,089.30 | $14,114,596.08 | $10,540,349.59 |
| | APAC | $8,061,133.27 | $7,661,871.39 | $5,224,840.08 |
| | EMEA | $14,782,751.95 | $13,617,122.29 | $10,238,772.23 |
| 2012 Q 1 | AMERICAS | $7,982,425.01 | $8,335,174.46 | $5,262,063.24 |
| | APAC | $4,248,702.87 | $4,428,307.35 | $2,780,112.85 |
| | EMEA | $7,410,923.33 | $7,766,619.80 | $5,049,320.09 |
| 2012 Q 2 | AMERICAS | $9,020,570.44 | $9,695,602.19 | $6,025,253.19 |
| | APAC | $4,819,684.75 | $5,021,379.44 | $3,381,181.60 |
| | EMEA | $8,610,199.31 | $9,093,043.75 | $5,638,455.41 |
| 2012 Q 3 | AMERICAS | $9,113,882.29 | $9,917,779.81 | $6,225,545.43 |
| | APAC | $5,068,110.57 | $5,177,948.44 | $3,193,102.10 |
| | EMEA | $8,818,200.61 | $9,306,563.90 | $5,542,629.33 |
| 2012 Q 4 | AMERICAS | $9,483,122.26 | $10,151,443.54 | $6,087,138.14 |
| | APAC | $4,863,501.81 | $5,472,364.77 | $3,045,603.45 |
| | EMEA | $8,660,676.75 | $9,633,772.55 | $5,669,595.17 |
| 2013 Q 1 | AMERICAS | $6,755,709.76 | $8,444,604.16 | $3,816,075.84 |

Rows 1 - 25

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Pritisnite karticu Rezultati.
3. Pritisnite **Prikaži svojstva** na tablici koju želite urediti.
4. Uredite svojstva tablice.
5. Pritisnite **U redu**.
6. Za prikaz uređivača pregleda tablice pritisnite **Uredi pregled**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

7. Za pregled zaokretne tablice na alatnoj traci pritisnite gumb **Zaokrenuti rezultati grafikona** kako bi se rezultati zaokretni tablice prikazali i pregledu grafikona koji se prikazuje uz zaokretnu tablicu.

8. Pritisnite **Gotovo**.

# Uređivanje pregleda pločica izvedbe

Pregledi pločica izvedbe fokusiraju se na jedan dio sabiranja podataka. Upotrebljavaju se boje, oznake i ograničeni stilovi kako bi se prikazao status, a uvjetno formatiranje pozadinske boje ili vrijednosti mjere upotrebljavaju se za vizualno isticanje pločice.

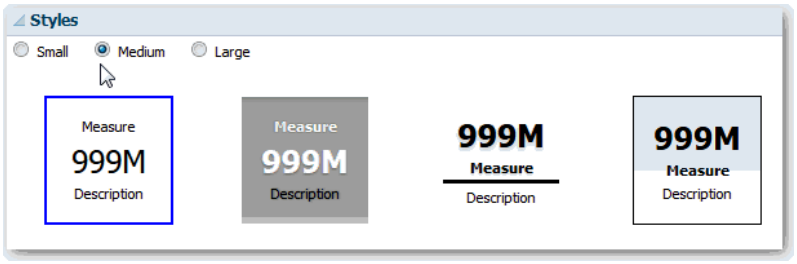
Prema zadanim postavkama prva mjera u analizi na kartici Kriteriji odabrana je kao mjera pločice izvedbe. Kako biste provjerili je li na pločici prikazana pravilna vrijednost mjere, postavite sabiranje i filtre na kartici Kriteriji. Želite li za svaku mjeru u analizi uključiti dodatne preglede pločica izvedbe, za svaku mjeru dodajte zaseban pregled.

Možda ćete, na primjer, htjeti urediti pregled pločice izvedbe kako bi se Prihod upotrijebio kao mjera. Možete definirati da vrijednosti i oznake iskoriste dostupan prostor. U ovom primjeru prikazane su pločice izvedbe na stranici dashboarda.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Pritisnite karticu Rezultati.
3. Pritisnite **Prikaži svojstva**. Postaviti možete sljedeća svojstva:
   - Veličinu pločice – možete odabrati unaprijed definirane opcije **Mala**, **Srednja** ili **Velika** ili pak možete odabrati **Prilagođeno** i sami definirati visinu i širinu u pikselima. Ostalim opcijama pločicu automatski možete prilagoditi prikazanoj vrijednosti.
   - Položaj pločice – opcije uključuju **Fiksni položaj** koja postavlja (ili "fiksira") položaje oznaka, što znači da će se tekst oznake prikazati na fiksnom položaju (preporuča se za izglede u kojima se zaredom prikazuje više pločica izvedbe koje su iste veličine) **Iskoristi dostupni prostor** koja tekst oznake okomito jednoliko raspoređuje na pločicu izvedbe. Tekst oznake iskoristit će sav dostupni prostor na pločici izvedbe. Napominjemo da, kad je više pločica prikazano jedna uz drugu, oznake se mogu prikazati na različitim visinama i izgledati neujednačeno, ovisno o razlikama u sadržaju oznake.
   - Upotrebu skraćenica – vrijednost na pločici izvedbe može se prikazati pomoću zadanog formatiranja ili se vrijednost može skratiti na najbližu tisuću, milijun itd. Ako se, na primjer, upotrebljavaju skraćenice, zadano formatiranje za "123,456.50" bilo bi "123K". Ako pri izvozu rezultata analize u formatiranu Excel proračunsku tablicu želite prikazati skraćene vrijednosti, odaberite opciju **Skrati u formatirani Excel**.
   - Izgled pločice, primjerice pozadinu i boje obruba – pritisnite vezu **Uredi uvjetno formatiranje** kako biste na pločicu primijenili uvjetno formatiranje.
4. Pritisnite **U redu**.
5. Pritisnite **Uredi pregled** kako bi se prikazao uređivač pločice izvedbe.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

6. U prozoru Stilovi veličinu pločice postavite na opciju **Mala**, **Srednja** ili **Velika**.

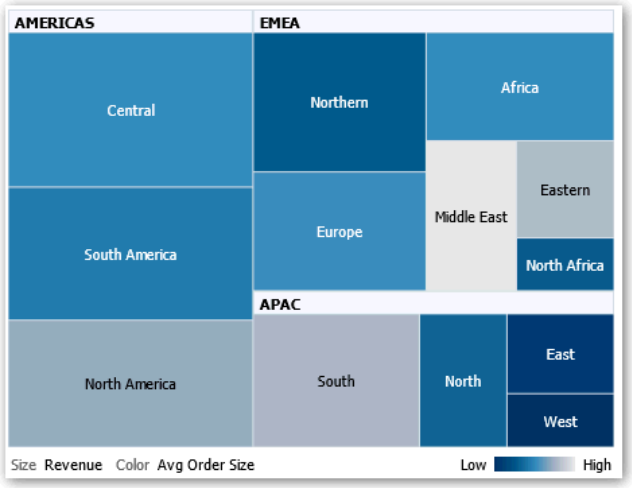



7. Odaberite tematsku (ili stiliziranu) pločicu koja se nalazi ispod gumba za opcije **Veličina pločice** kako biste promijenili temu pločice izvedbe.
8. Pritisnite **Gotovo**.

# Uređivanje pregleda karte stabla

U kartama stabla hijerarhijski podaci organizirani su tako da su podaci grupirani u pravokutnike (nazivaju se i pločicama). Karte stabla prikazuju pločice tako da se veličina temelji na jednoj mjeri, a boja na drugoj.

Na sljedećoj ilustraciji prikazan je primjer pregleda karte stabla. Nazivi država grupirani su prema regiji i području. Na ovoj karti stabla prikazana je korelacija prihoda države (na temelju prosječne veličine narudžbe) za različite regije u danom području.




Prva mjera u analizi na kartici Kriteriji prema zadanim se postavkama odabire kao mjera za veličinu, a druga se mjera odabire kao mjera za boju. Ako u analizi postoji samo jedna mjera, ta se mjera prema zadanim postavkama koristi i za veličinu i za boju. Element Stil prema zadanim se postavkama koristi za označivanje percentila, pri čemu je "kvartil" odabran kao vrijednost za broj spremnika.

Karte stabla imaju sljedeće osobine:

- Pločice su obojene sukladno spremnicima percentila ili kontinuirano.
- Prva dimenzija grupiranja prikazuje se kao oznaka (zaglavlja) grupe.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Redoslijed dimenzija grupiranja implicira redoslijed ugnježđivanja na karti stabla. Zadnja dimenzija grupiranja je najniža razina, a naziv te dimenzije prikazuje se kao oznaka pločice. Oznake koje su preduge da bi stale na pločicu bit će skraćene. Cijela vrijednost oznake prikazat će se u opisu alata.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Pritisnite karticu Rezultati.
3. Pritisnite **Prikaži svojstva**. Možete postaviti svojstva poput sljedećih:
   - Veličina karte stabla.
   - Hoće li se prikazati legenda na kojoj će se definirati kontinuirane varijacije boja ili spremnici za pločice karte stabla.
   - Boja pozadine i ispune legende.
   - Boje obruba za grupe i pločice.
4. Pritisnite **U redu**.
5. Pritisnite **Uredi pregled** kako bi se prikazao uređivač pregleda karte stabla.
6. Na prozoru Izgled odaberite opcije **Označivanje percentila** ili **Kontinuirana ispuna bojom** kako biste promijenili paletu boja za pregled.
   - S pomoću opcije **Označivanje percentila** definirajte da će se boja pločica na karti stabla prikazati kao oznaka percentila. Na popisu **Spremnici** odaberite broj spremnika koji će se prikazati na karti stabla. Možete odabrati cijeli broj, kvartil (4) ili decil (10). Dostupne su vrijednosti od 2 do 12. Broj odabranih spremnika odgovara broju boja na karti stabla. Na primjer: napravili ste kartu stabla za regiju i područje. Prihod ste definirali kao mjeru za veličinu, a prosječnu veličinu narudžbe kao mjeru za boju. Zatim ste Označivanje percentila definirali kao stil s 4 spremnika (kvartil). Prvi kvartil predstavlja ona područja unutar regije čiji su rezultati niži od prosječne veličine narudžbe prema prihodu. U području **Svojstva označivanja** prikazuje se postotak za spremnik koji se temelji na ukupnoj vrijednosti od 100 %, a izračunava se na temelju odabranog broja spremnika. Svaki postotak kodiran je bojom i odgovara odabiru boje.
   - S pomoću opcije **Kontinuirana ispuna bojom** definirajte da će se pločice na karti stabla prikazati kao gradijenti boje. Minimalna vrijednost mjere koja je odabrana za boju bit će označena bojom gradijenta donje granice. Maksimalna vrijednost mjere koja je odabrana za boju bit će označena bojom gradijenta gornje granice.
7. Promijenite mjere, atribute i hijerarhijske stupce (isključujući razinu za preskakanje) kako biste nove podatke vizualizirali na smisleniji način pomoću opcija **Grupiraj prema**, **Veličina prema** i **Boja prema**.
8. Pritisnite **Gotovo**.

## Uređivanje pregleda toplinskih matrica

Pregled toplinske matrice vizualno predstavlja odnos između vrijednosti podataka kao nijansi boja u tabličnom formatu. Možete uređivati svojstva poput veličine pregleda, prikaza zaglavlja i ćelija s podacima te prikaza legende.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Pritisnite karticu Rezultati.
3. U toplinskoj matrici koju želite urediti pritisnite **Svojstva pregleda**.
4. Prema potrebi uredite svojstva.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Upotrijebite opciju **Pregled podataka** kako biste upravljali veličinom pregleda u izgledu. Opcije obuhvaćaju pomicanje uz neobaveznu maksimalnu širinu i visinu ili postavljanje stranica uz neobavezan broj redaka po stranici.
- Upotrijebite opciju **Legenda** kako biste prikazali legendu s kontinuiranim varijacijama boja ili spremnike za toplinsku matricu.
- Upotrijebite opciju Glavno/detaljno kako biste tablicu povezali s glavnim pregledom. U polje **Kanali događaja** unesite naziv kanala na kojem tablica osluškuje događaje između glavnog pregleda i pojedinosti. U nazivu se razlikuju velika i mala slova. Kanale razdvojite zarezima.
- Use **Prikaz zaglavlja mape & stupca** kako biste definirali kako će se prikazivati zaglavlja stupaca i pregleda. Odaberite opciju Mapa. Stupac kako bi se prikazao potpuno kvalificirani naziv mape iz predmetnog područja i naziv stupca kao naslov retka ili stupca (na primjer, Uredi.D1 uredi).

5. Pritisnite **U redu**.
6. Pritisnite lijevu tipku miša kako biste analizirali ćeliju.

   Pri analizi u hijerarhijama s više razina svi članovi iz nižih razina prikazat će se kao ćelije, a podaci s razine pojedinosti zamijenit će trenutačne podatke. Na primjer, kad analizirate naziv države, primjerice Sjedinjene Američke Države, toplinska matrica prikazat će podatke za savezne države (ili pokrajine) te države, no ne i za samu državu.
7. Desnom tipkom miša pritisnite vanjske rubove kako bi se prikazao kontekstni izbornik opcija, primjerice **Analiziraj**, akcije pozivanja, **Zadrži samo**, **Ukloni** ili se fokusirajte samo na određenu ćeliju.
8. Pritisnite **Uredi pregled** kako bi se prikazao uređivač toplinske matrice.
9. U prozoru izgleda:
   a. U okviru **Stil** odaberite **Označivanje percentila** ili **Kontinuirana ispuna bojom** kako biste promijenili paletu boja za pregled.
   b. Promijenite mjere i stupce kako biste podatke vizualizirali na smisleniji način pomoću odredišta ispuštanja **Redci**, **Stupci** i **Boja prema**.
10. Kako biste definirali sortiranje, desnom tipkom miša pritisnite ćeliju u pregledu i pritisnite **Sortiraj**. Interakcije koje su dostupne u dijaloškom okviru Sortiranje ovise o lokaciji koju pritisnete desnom tipkom miša u pregledu.
11. Pritisnite **Gotovo**.

## Više o pregledima toplinskih matrica

Pregled toplinske matrice daje dvodimenzionalni prikaz podataka u kojem su vrijednosti prikazane kao nijanse boja. Jednostavna toplinska matrica daje izravan vizualni sažetak informacija te je prikladan za analiziranje velike količine podataka i identificiranje netipičnih vrijednosti.

Toplinska matrica prikazuje podatke iz jedne mjere. Obojene ćelije oblikuju se grupiranjem i presjekom stupaca i redaka koji su postavljeni u odredišta ispuštanja Parametri, Odjeljci, Redci, Stupci i Boja prema. Ćelije se prikazuju ako spremnici percentila ili kao kontinuirane boje. Pokazivač miša možete postaviti iznad ćelije kako bi se prikazala njezina vrijednost ili možete uključiti stalan prikaz vrijednosti u ćelijama.

Prva mjera u analizi na kartici Kriteriji prema zadanim se postavkama odabire kao mjera Boja prema i predstavlja vrijednost mjere. Element Stil prema zadanim se postavkama koristi za označivanje percentila, pri čemu je "kvartil" odabran kao vrijednost za broj spremnika. Ćelije se

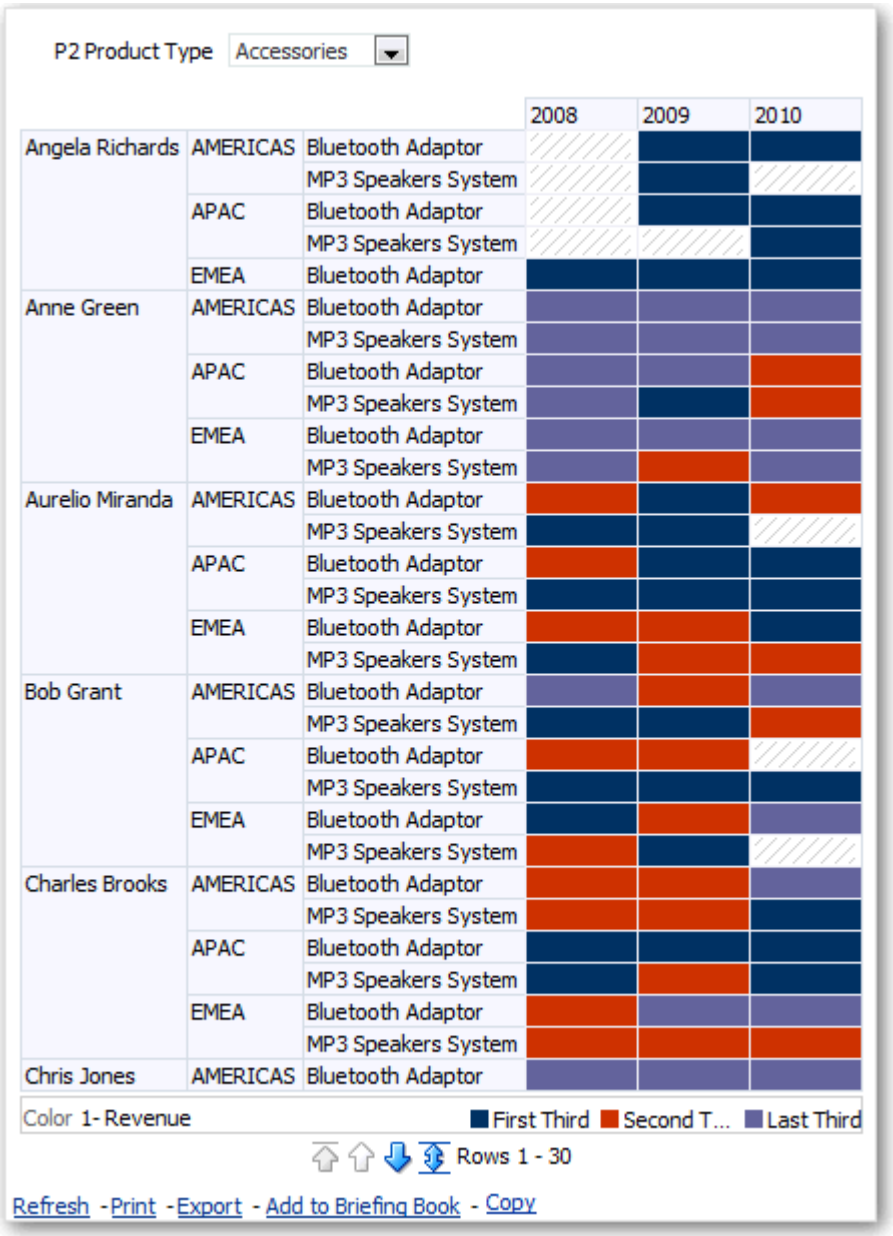

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

prikazuju uniformno, tj. sve su ćelije iste širine i iste visine. Visina ćelije ne mora biti ista kao njena širina. "Prozirni" uzorak s dijagonalnim prugama označava vrijednosti null.

Ispod toplinske matrice možete prikazati legendu koja obuhvaća:

- Jednu mjeru (odabranu na popisu Boja prema) i odgovarajuću oznaku.
- Broj definiranih spremnika (na primjer, kvartil) koji su kodirani bojama i označeni ili traku gradijenta koja se prikazuje kao kontinuirana ispuna bojom i označena je vrijednostima od "nisko" do "visoko".

Ovo je primjer pregleda toplinske matrice na stranici dashboarda. Prihod svakog prodajnog predstavnika prikazuje se prema regiji i proizvodu, a kao parametar se upotrebljava vrsta proizvoda. Spremnik za prihod od prodaje je godina. Ova toplinska matrica prikazuje netipične vrijednosti prihoda po proizvodu za svakog prodajnog predstavnika (na primjer, Angela Richards u 2008. u nijednoj regiji nema prihoda od prodaje za Bluetooth adaptore i MP3 zvučnike).





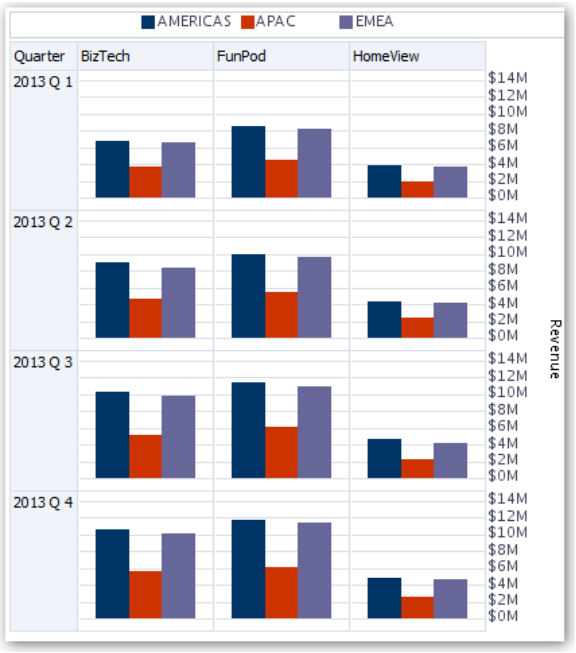
Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Uređivanje pregleda rešetke

Pregled rešetke je vrsta pregleda grafikona koji prikazuje rešetku s više grafikona, po jedan grafikon u svakoj podatkovnoj ćeliji.

Pregled rešetke može biti jednostavan ili napredan. Jednostavna rešetka prikazuje temeljni unutarnji grafikon multipliciran u skupovima redaka i skupovima stupaca te prikazuje mnogo malih višekratnika koji su idealni za usporedbu i kontrastiranje. U naprednoj rešetki prikazuju se mini grafikoni koji su idealni za nadzor trendova i prepoznavanje uzoraka u skupu podataka.

Na sljedećoj ilustraciji prikazana je jednostavna rešetka:




Rešetkasti pregled (naziva se i rešetkastim grafikonom) sličan je zaokretnoj tablici od koje se razlikuje po tome što podatkovne ćelije u rešetkastom pregledu sadrže grafikone. Dok samostalni grafikon, primjerice jedan trakasti grafikon ili jedan raspršeni grafikon, radi sam za sebe, rešetkasti grafikon radi samo kroz prikaz rešetke ugniježđenih grafikona koji se nazivaju unutrašnjim grafikonima. Pregled rešetke trakastog grafikona stoga se zapravo sastoji od više trakastih grafikona.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Pritisnite karticu Rezultati.
3. Pritisnite **Prikaži svojstva** kako biste uredili svojstva.

   Postaviti možete sljedeće vrste svojstava:

   - Odnosi se na pozadinu rešetke, primjerice na lokaciju legende (samo u jednostavnim pregledima rešetke).
   - Odnosi se na veličinu grafikona za vizualizacije koje su uključene u rešetku.
   - Određuje način koji će se koristiti za pregled podataka – kontrole za kretanje ili pomicanje po stranicama.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Kontrolira izgled rešetke i pripadajuće vizualizacije, primjerice različite stilove i način na koji se prikazuju legende.
- Kontrolira vrstu ljestvice i prikaz oznaka ljestvice za svaku od vizualizacija u rešetki (samo u jednostavnim pregledima rešetke).
- Kontrolira prikaz naslova i oznaka (samo u jednostavnim pregledima rešetke).

4. Pritisnite **U redu**.
5. Pritisnite **Uredi pregled** kako bi se prikazao uređivač rešetke.
6. U prozoru izgleda:
   a. Povucite i ispustite stupce u polja stupaca i redaka kako biste definirali raspored podataka u rešetki.
   b. Za svaku ćeliju u rešetki odaberite vrstu grafikona koju želite prikazati.
   c. Povucite i ispustite stupce kako biste odredili boju grafikona.
7. Desnom tipkom miša pritisnite naslov te pritisnite **Sortiraj stupac** kako biste definirali način sortiranja vrijednosti u pregledu.
8. Pritisnite **Gotovo**.

## Više o funkcijama pregleda rešetke

Pregled rešetke uglavnom se ponaša poput zaokretne tablice. Glavna razlika između rešetke i zaokretne tablice je način na koji su prikazane podatkovne ćelije.

U ćelijama oznake retka i stupca u rešetki možete:

- Desnom tipkom miša sakriti ili premjestiti oznake mjera.
- Desnom tipkom miša sortirati podatke.
- Povlačenjem promijeniti redoslijed redaka i stupaca.

Kad iznad podatkovne ćelije u rešetki postavite pokazivač miša, prikazat će se srodne kontekstne informacije. Ćelije rešetke koje sadrže brojčane podatke ponašaju se na isti način kao ćelije zaokretne tablice koje sadrže brojčane podatke. Razlike između ponašanja pregleda rešetke i ponašanja zaokretne tablice:

- Ćelije s grafičkim podacima — Za podatkovne ćelije u jednostavnim rešetkama nema funkcije pritiska desnom tipkom miša niti analize u ćelijama rešetke s grafičkim podacima (funkcija pritiska lijevom tipkom miša).
- Podatkovne ćelije u mikro grafikonima — Kad pokazivač miša postavite iznad podatkovne ćelije u mini grafikonu prikazat će se kontekstne informacije (primjerice prva, zadnja, minimalna i maksimalna vrijednost) koje se inače ne prikazuju u pregledu zaokretne tablice.

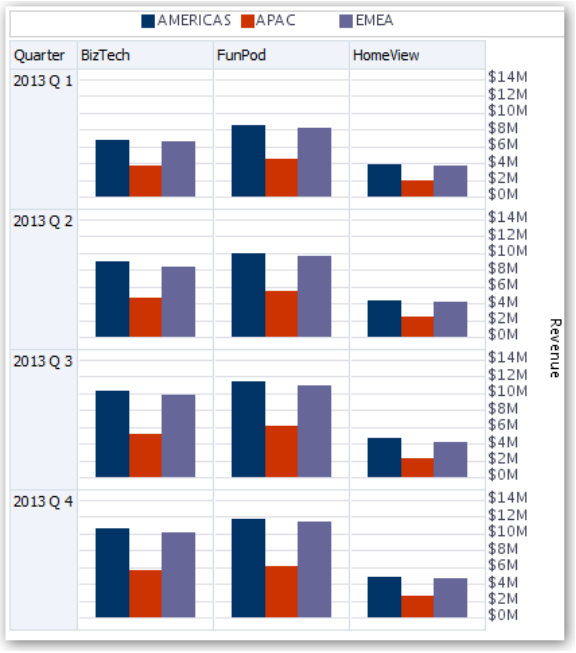
## Više o razlikama između jednostavnih i naprednih rešetki

Pregled rešetke može biti jednostavan ili napredan.

Jednostavna rešetka prikazuje jednu vrstu unutarnje vizualizacije, na primjer, sve trakaste grafikone. Unutarnja vizualizacija uvijek koristi zajedničku os, kako bi se svi unutarnji grafikoni mogli pregledati na istoj ljestvici. Zajednička os omogućuje jednostavnu usporedbu svih oznaka grafikona između redaka i stupaca.

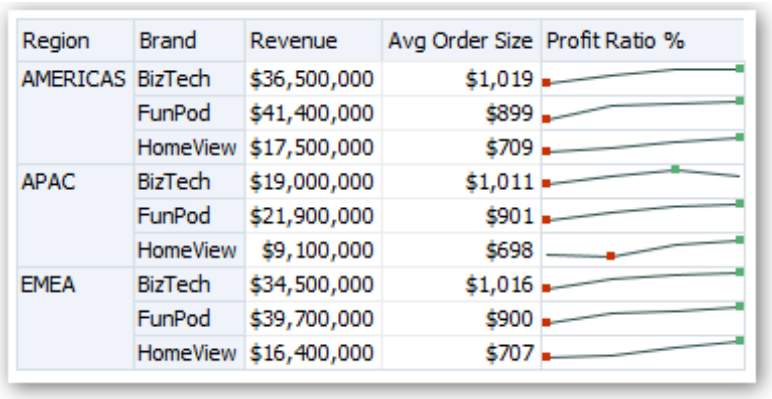
Na ovoj ilustraciji prikazana je jednostavna rešetka:


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Napredna rešetka omogućuje prikaz različitih vrsta vizualizacije unutar rešetke. Napredna rešetka koja prikazuje trendove prodaje može prikazivati rešetku koja sadrži brojeve u ćelijama jednog stupca (na primjer, prihoda). U ćelijama drugog stupca koji se nalazi uz stupac s brojevima prikazuju se mini grafikoni. Uz taj stupac mogu se prikazivati drugi mikro grafikoni, primjerice stupac mini grafikona koji prikazuje vizualizaciju druge mjere, primjerice ukupnih jediničnih zbrojeva.

Na ovoj ilustraciji prikazana je napredna rešetka:



| Region | Brand | Revenue | Avg Order Size | Profit Ratio % |
|---|---|---|---|---|
| AMERICAS | BizTech | $36,500,000 | $1,019 | |
| | FunPod | $41,400,000 | $899 | |
| | HomeView | $17,500,000 | $709 | |
| APAC | BizTech | $19,000,000 | $1,011 | |
| | FunPod | $21,900,000 | $901 | |
| | HomeView | $9,100,000 | $698 | |
| EMEA | BizTech | $34,500,000 | $1,016 | |
| | FunPod | $39,700,000 | $900 | |
| | HomeView | $16,400,000 | $707 | |

Svakoj vizualiziranoj mjeri dodijeljena je druga vrsta unutarnjeg grafikona. Svaka ćelija rešetke skalira se neovisno.

Naprednu rešetku možete zamisliti kao zaokretnu tablicu unutar čijih podatkovnih ćelija se nalaze mini grafikoni. No sa svakom mjerom koju dodate možete po izboru povezati dimenziju i prikazati je kao vizualizaciju mikro grafikona. Po tome se napredna rešetka uvelike razlikuje od jednostavne rešetke. U jednostavnoj rešetki sve mjere prikazuju se u istoj vizualizaciji, zajedno s dodatnim dimenzijama.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

## Napomene o dizajniranju pregleda rešetke

Pri dizajniranju pregleda rešetke uzmite u obzir sljedeće točke.

Za sve preglede rešetke:

- Za usporedbe odaberite Jednostavnu rešetku.
- Za analizu trenda odaberite Naprednu rešetku.
- Unutarnje grafikone od kojih se rešetka sastoji dizajnirajte tako da budu čitljivi i ne pregusti. Pregled rešetke nije osobito koristan za prikaz više serija ili grupa. Ako podatkovnu točku ne možete jednostavno pronaći mišem (kako bi se prikazao opis), unutarnji grafikon vjerojatno je pregust i nije čitljiv.
- Za jednostavne rešetke:
  - Ukupni broj prikazanih ćelija manji je nego u zaokretnoj tablici.
  - Možete pridružiti jednu ili dvije dimenzije s vizualizacijom. Vanjskom rubu možete dodati manje dimenzije nego u zaokretnoj tablici.
  - Pokušajte upotrijebiti manji broj dimenzija na vanjskom rubu. Cijela serija grafikona treba biti vidljiva odjednom (radi jednostavne usporedbe sličnih elemenata) bez potrebe za kretanjem po rešetki. Ako je potrebno prikazati dodatne dimenzije, preporučamo da dimenzije dodate u parametar grafikona.
  - Kad odlučujete koje ćete podatke prikazati u zaglavljima stupaca i zaglavljima redaka, vodite računa o tome da zaglavlja stupaca prikazuju jednu ili dvije dimenzije (svaka dimenzija ima mali broj članova).
- Za napredne rešetke:
  - Napredne rešetke obično se koriste kako bi se uz brojčane vrijednosti, u sažetom obliku, prikazali grafikoni trenda. Uobičajena napredna rešetka sadrži kombinaciju mini grafikona i različite vizualizacije iste mjere.
  - U idealnim uvjetima zaglavlja stupaca ne sadrže nijednu dimenziju. Mjeru uključite u zaglavlja stupaca.
  - S mini grafikonom od dimenzija je obično povezano vrijeme. Budući da mini grafikon ne sadrži vidljive oznake, važno je da su vizualizirani podaci intrinzično raspoređeni. Mini grafikon koji, na primjer, vizualizira regije nema smisla jer redoslijed regija (za koji bi se koristile pojedinačne trake u trakastom mini grafikonu) nije intuitivan.
  - Kao i u dizajniranju zaokretnih tablica, vrijeme se uglavnom prikazuje na vodoravnoj osi, a ostale dimenzije prikazuju se na okomitoj osi. Oko zatim skenira slijeva nadesno i provjerava kako se dimenzije mijenjaju tijekom vremena.
- Hijerarhijski stupci ne funkcioniraju dobro u jednostavnim rešetkama. Kad se hijerarhijski stupac prikazuje na vanjskom rubu, nadređeni i podređeni elementi (primjerice Godina i Tromjesečje) prema zadanim se postavkama prikazuju pomoću uobičajenog mjerila osi. Međutim, budući da Godina i Tromjesečje imaju različite magnitude, oznake na podređenim grafikonima mogu biti izuzetno male i nečitljive u odnosu na nadređeno mjerilo. (Hijerarhijski stupci dobro funkcioniraju u naprednim rešetkama jer svaka podatkovna ćelija ima različito mjerilo.)

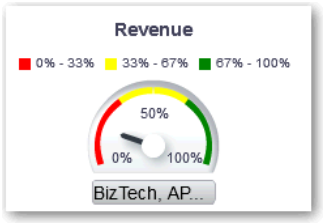
# Uređivanje pregleda mjerača

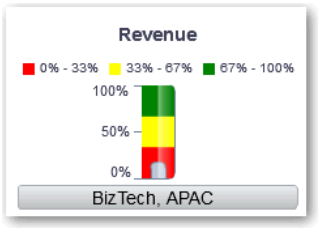
Pomoću pregleda mjerača možete usporediti rezultate s ciljevima. Zbog svoje kompaktne veličine, mjerači mogu biti učinkovitiji od grafikona za prikazivanje jedne vrijednosti podataka.

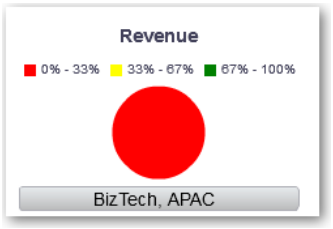

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Rezultati se prikazuju u obliku brojčanih, trakastih ili kružnih mjerača. Primjerice, pomoću mjerača možete vidjeti ulazi li stvarni prihod u prethodno definirana ograničenja za brand.

Sljedeća ilustracija prikazuje istu vrijednost u brojčanom, trakastom i kružnom mjeraču:




1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Pritisnite karticu Rezultati.
3. U mjeraču koji želite urediti pritisnite **Svojstva pregleda**.
4. Uredite svojstva mjerača.
   - Upotrijebite opciju **Broj mjerača po retku** kako biste odredili broj redaka za mjerače koji će se prikazati i razmještaj oznaka.
   - Upotrijebite opciju **Pregledavanje glavnih-detaljnih događaja** kako biste mjerač povezali s glavnim pregledom. U polje **Kanali događaja** unesite naziv kanala (osjetljiv na veličinu slova) na kojemu će pregled mjerača pratiti događaje između glavnog pregleda i pojedinosti. Kanale razdvojite zarezima.
   - Upotrijebite opciju **Stil mjerača** kako biste promijenili širinu i visinu mjerača.
   - Upotrijebite opciju **Vrsta oznake** kako biste naveli vrstu oznake za brojčani mjerač, kao što su igla, linija ili ispuna.
   - Upotrijebite opciju **Granice mjerača** kako biste naveli razmjer granica mjerača. Primjerice, možete odabrati prilagođenu granicu mjerača. Možete navesti statičku vrijednost, npr. 1000, u obliku stvarne vrijednosti ili postotka. Navedena vrijednost ovisit će o rasponu točaka podataka. Morate osigurati da maksimalno ograničenje mjerača bude veće od maksimalne točke podataka. Time ćete osigurati da se sve točke podataka prikazuju na mjeraču.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Upotrijebite opciju **Naslovi i oznake** kako biste promijenili izgled naslova i podnožja te format oznaka.

5. Pritisnite **U redu**.
6. Pritisnite **Uredi pregled**.
7. Pritisnite gumb **Vrsta mjerača** na alatnoj traci i odaberite vrstu mjerača.
8. Po izboru: Definirajte granice mjerača.
9. Pritisnite **Gotovo**.

## Postavljanje pragova

Možete postaviti pragove za prikaz u mjeračima i ljevkastim grafikonima.

Svaki prag ima gornju i donju vrijednost i povezuje se s bojom koja se koristi kako bi se u mjeraču prikazao raspon definiran pragom, primjerice zelena za prihvatljivo, žuta za upozorenje i crvena za kritično.

1. Pritisnite **Uredi pregled** kako bi se prikazao uređivač pregleda.
2. U prozoru Postavke odaberite **Poželjne su visoke vrijednosti** ili **Poželjne su niske vrijednosti**.

   Ako, na primjer, odaberete **Poželjne su visoke vrijednosti**, statusi će se navesti od najpoželjnijeg indikatora (primjerice Odlično) na vrhu do najmanje poželjnog indikatora (primjerice Upozorenje) na dnu. Za stupce kao što je Prihod uglavnom su poželjne visoke vrijednosti. Za stupce kao što su Rashodi uglavnom su poželjne niske vrijednosti.
3. Na popisu pragova definirajte podatkovne vrijednosti koje definiraju određeni raspon vrijednosti.

   Vrijednosti moraju biti između minimalnih i maksimalnih vrijednosti koje su postavljene za granice pregleda. Raspon koji je definiran pragom ispunit će se bojom različitom od boja koje se koriste za druge raspone.

   Želite li definirati podatkovnu vrijednost, možete unijeti statičku vrijednost izravno u polje Prag ili možete pritisnuti **Opcije praga** kako biste postavili vrijednost na temelju stupca mjere, promjenjivog izraza ili rezultata SQL upita. Odaberite **Dinamički** ako sustavu želite omogućiti da odredi vrijednost praga.
4. U područje Status unesite oznake za raspone.
   - Odaberite **Vrijednosti praga** ako trenutačne vrijednosti praga želite upotrijebiti kao oznake raspona.
   - Odaberite **Odredi oznaku** ako kao oznaku raspona želite koristiti uneseni tekst, primjerice Odlično.

# Uređivanje pregleda karte

Pregledi karte predstavljaju podatke u prostornom obliku te upotrebljavaju kontekst lokacije za otkrivanje trendova i transakcija na razini regija. Na primjer, u pregledu karte može se prikazati karta Sjedinjenih Američkih Država na kojoj su savezne države prikazane različitim bojama ovisno o rezultatima.

Vodič

Pregled karte možete napraviti nakon što odaberete stupce koji će se prikazati u tom pregledu. Administrator može definirati više pozadinskih karata. Pregled karte najprije će se prikazati s prvom pozadinskom kartom koja sadrži najmanje jedan sloj koji je povezan s odabranim


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

stupcem. Pregled karte možete urediti tako da odaberete drugu pozadinsku kartu, primijenite slojeve na pozadinsku kartu ili formatirate slojeve.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Pritisnite karticu Rezultati.
3. Pritisnite **Prikaži svojstva**.
4. Na kartici Podloga definirajte veličinu karte.
   - Upotrijebite opciju **Veličina podloge** kako biste definirali veličinu karte unutar pripadajućeg spremnika. Možete odabrati **Zadano**, **Prilagođeno** ili unaprijed definiranu veličinu. Ako odaberete **Zadano** ili unaprijed definiranu veličinu, druge opcije neće biti dostupne i veličina karte prilagodit će se spremniku. Spremnik je ono područje koje sadrži kartu, primjerice područje u uređivaču karata ili odabrani dio stranice dashboarda.
   - Upotrijebite opciju **Omatanje karte** kako biste definirali značajku "omatanja" kada u kartu uključite linijske formate. Linije su jedini format koji izlazi izvan granica karte, primjerice ako se radi o letu od San Francisca do Tokija. Kada je ova značajka uključena, možete se pomicati po karti kako se linija ne bi prekinula.
5. Na kartici Oznake možete definirati hoće li se oznake prikazati za sve slojeve u pregledu karte ili samo za određene slojeve.

   Na kartici se nalaze potvrdni okviri za sve slojeve pregleda karte. Oznake se prikazuju istim redoslijedom kojim su slojevi navedeni u području Formati karte u uređivaču karata. Oznake su prema zadanim postavkama skrivene u prilagođenim slojevima s točkama.
6. Na kartici Interakcija, u odjeljku Početni pregled karte, odaberite početni centar karte i razinu zumiranja.
7. Na kartici Alati definirajte alate koji će biti dostupni uz kartu, primjerice klizač za zumiranje i indikator udaljenosti.
8. Pritisnite **U redu**.
9. Primijenite formate na slojeve.
10. Pritisnite **Uredi pregled**.
11. Izmijenite formate i slojeve.
12. Pritisnite **Gotovo**.
13. Analizirajte vrijednosti.

## Više o pregledima karata

Pomoću pregleda karte podatke možete prikazati na kartama u nekoliko različitih formata te interaktivno upotrebljavati te podatke.

Kad se podaci vizualiziraju na karti, odnosi između vrijednosti podataka koji ranije možda nisu bili očiti mogu se prikazati na intuitivniji način. Na primjer, u pregledu karte može se prikazati karta grada na kojoj su poštanski brojevi prikazani različitim bojama prema rezultatima prodaje, dok slikovna oznaka prikazuje prosječni popust po narudžbi.

### Komponente karte

Karta se sastoji od različitih komponenti, uključujući pozadinsku kartu ili predložak karte te slojeve koji se prikazuju jedan iznad drugog u prozoru. S kartom je povezan koordinatni sustav


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

koji moraju dijeliti svi slojevi na karti. Karta može biti slikovna datoteka, objektni prikaz slikovne datoteke ili URL koji vodi do slikovne datoteke.

- **Glavni sadržaj** – glavni sadržaj je pozadinska karta ili predložak karte putem kojeg se pribavljaju pozadinski geografski podaci i razine zumiranja. Glavni sadržaj može biti slika, primjerice karta postrojenja ili ureda tj. prisutnost stavki kao što su države, gradovi i ceste.
- **Slojevi** – preko glavnog sadržaja može se prikazati jedan ili više interaktivnih ili prilagođenih slojeva.
- **Alatna traka** – alatna traka vidljiva je prema zadanim postavkama, a pomoću gumbi koji se na njoj nalaze možete izravno manipulirati sadržajem karte. Alatna traka nalazi se i u samom pregledu karte. Dizajner sadržaja određuje hoće li se na stranici dashboarda prikazati alatna traka za pregled karte. Na stranici dashboarda alatna traka prikazuje se izravno iznad karte i sadrži samo gumbe **Pomakni**, **Smanji prikaz** i **Uvećaj prikaz**. Alatna traka u uređivaču karte sadrži dodatne opcije za izmjenu pregleda karte.
- **Kontrole za zumiranje** – pomoću ovih kontrola možete prilagoditi pojedinosti geografskih podataka koji se prikazuju u pregledu karte. Na primjer, povećavanjem prikaza na razini države mogu se prikazati pojedinosti regija i gradova.
  Administrator će definirati na kojim je razinama zumiranja sloj vidljiv. Za jedan sloj možete definirati više razina zumiranja, a jedna razina zumiranja može se povezati s više slojeva. Pri zumiranju mijenjate podatke karte na toj razini zumiranja, no nećete utjecati na prikaz BI podataka na toj razini. Na prikaz podataka utječete analiziranjem.

  Kontrole za zumiranje obuhvaćaju klizač za zumiranje koji se prikazuje u gornjem lijevom kutu prikaza karte na kojem se nalazi pokazivač za krupno zumiranje i gumbi za zumiranje na jednoj razini. Kad je prikaz maksimalno smanjen, razina zumiranja postavit će se na 0 i prikazat će se cijeli pregled karte.

  Sami birate vidljivost kontrole za zumiranje. Kad napravite pregled karte, karta će se prema zadanim postavkama najprije zumirati na najvišu razinu zumiranja u koju stane cijeli sadržaj najgornjeg sloja. Na primjer, ako najviši sloj sadrži podatke samo za saveznu državu Kalifornija, karta će se zumirati na najvišu razinu zumiranja na kojoj se i dalje prikazuje cijela Kalifornija.
- **Alat za prilagodbu veličine** – ovaj alat naziva se i indikatorom udaljenosti, a služi za interpretaciju udaljenosti na karti. Sastoji se od dvije vodoravne linije koje se prikazuju u donjem lijevom kutu pregleda karte, ispod ploče s informacijama i iznad napomene o autorskim pravima. Gornja traka predstavlja milje (mi), a donja kilometre (km). Oznake se prikazuju iznad trake s miljama i ispod trake s kilometrima u sljedećem obliku: [udaljenost] [mjerna jedinica]. Vrijednosti duljine i udaljenosti na trakama promijenit će se kad se promijeni razina zumiranja te kad se pomaknete po karti.
- **Legenda** – legenda je poluprozirno područje u gornjem desnom kutu pregleda karte koje možete prikazati ili sakriti. Na legendi se prikazuju podaci koji se odnose na trenutačnu razinu zumiranja. Na legendi ćete pronaći vizualni ključ za simbole, slojeve i formatiranje na karti koji je samo za čitanje te sve vidljive formate koji su na kartu primijenjeni. Ako je format isključen, sakrit će se i odgovarajuća stavka na legendi. Ako je format uključen, no zbog zumiranja se nalazi izvan pregleda, on se također neće prikazati na legendi. Na legendi će se prikazati tekst kao što je "Nijedan format nije definiran za trenutačnu razinu zumiranja" ako za trenutačnu razinu zumiranja nije definiran nijedan format.
  Kad na karti odaberete format, istaknut će se odgovarajuća stavka na legendi. Za isticanje se koristi različita granularnost, ovisno o odabranim formatima (na primjer, tortni grafikon neće imati istu razinu granularnosti koju ima ispunjavanje bojom).

  Pomoću gumbi **Proširi legendu karte** i **Suzi legendu karte** u gornjem desnom kutu možete upravljati prikazom legende.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- **Prekrivna karta** – prekrivna karta sastoji se od umanjenog prikaza glavne karte koji će se prikazati u donjem desnom kutu glavne karte. Na prekrivnoj karti vidljiv je regionalni kontekst.
  Mrežica se prikazuje kao mali prozor koji možete pomicati po umanjenom prikazu glavne karte. Položaj mrežice na umanjenom prikazu karte definirat će vidljivo područje na glavnoj karti. Glavna karta automatski će se ažurirati dok pomičete mrežicu. Po prekrivnoj karti možete se pomicati i bez upotrebe mrežice.

  Prekrivna karta automatski će se sakriti ako se mrežica ne može prikazati. To se obično događa ako je razlika u veličini između uzastopnih razina zumiranja premala za prikaz umanjenog prikaza na prekrivnoj karti.
- **Interaktivna ploča** – gornji dio interaktivne ploče omogućuje vam stvaranje i uređivanje formata BI podataka u uređivaču analize. Ako za format postoje pragovi koji se mogu uređivati, u uređivaču karte prikazat će se klizač koji možete povući kako biste uredili pragove. Pomoću interaktivne ploče možete preurediti formate unutar geografskog sloja. Ako, na primjer, sloj Savezne države ima tri formata, možete odabrati redoslijed kojim će se oni prikazati.
  Kad se postavljanjem miša iznad područja karte prikaže natpis, ažurirat će se odgovarajuće pojedinosti te će se one istaknuti na interaktivnoj ploči.

  Korisnici dashboarda mogu kontrolirati vidljivost formata (tako da ih uključe ili isključe) te mogu prilagoditi pragove formata ako im je dizajner sadržaja to dopustio.

  U donjem dijelu ploče nalazi se područje Sloj značajke u kojem možete odabrati slojeve koji nisu BI slojevi i dodati ih na kartu. U takve slojeve ubrajaju se oni slojevi koji nisu povezani s BI stupcem. Na slojeve koji nisu BI slojevi ne možete primijeniti formate.

# Više o formatima i slojevima u pregledima karata

U ovim temama opisan je način na koji formati i slojevi funkcioniraju u pregledima karata.

**Teme:**

- Više o slojevima u pregledima karata
- Više o formatima u pregledima karata

## Više o formatima u pregledima karata

Format pregleda karte definira svojstva prikaza za značajku kao što je točka ili linija koja predstavlja grad ili rijeku.

Na primjer, ako je značajka poligon koji prikazuje županiju, format može definirati boju ispune županije ili može definirati tortni grafikon koji će se prikazati preko županije. Formati su povezani s određenom geografskom razinom, primjerice kontinentom, državom, regijom, županijom ili gradom.

### Više o vrstama formata koje se primjenjuju na slojeve karata

Pregled karte upotrebljava stupce BI podataka. Svaki stupac ima skup svojstava koja definiraju njegove karakteristike, primjerice formatiranje i interakciju. Sva formatiranja koja su primijenjena na stupac ne primjenjuju se na kartu, osim ako se ne radi o postavkama interakcije. Primjenjuju se sva formatiranja koja potječu iz pragova karte.

Na preglede karata i BI slojeve možete primijeniti različite formate. Na slojeve koji nisu BI slojevi ne možete primijeniti formate. Možete definirati različite formate koji će se primijeniti na BI slojeve.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Polje | Opis |
|---|---|
| Ispunjavanje bojom | Prikazuje dijaloški okvir Ispunjavanje bojom (*Sloj*) koji se koristi za prikaz područja u ispunjavanju bojom koja označavaju da područje ispunjava određeni uvjet.<br>Formati ispunjavanja bojom primjenjuju se samo na područja ili poligone. Na primjer, format ispunjavanja bojom može identificirati spektar boja koji predstavlja stanovništvo u regiji ili popularnost proizvoda u regiji. Na pregledu karte može na različitim razinama zumiranja biti vidljivo više formata boja. Na primjer, format ispunjavanja bojom za sloj na razinama zumiranja 1-5 može predstavljati stanovništvo županije, a na razinama 6-10 srednji dohodak u županiji. Možete definirati i različite boje koje označavaju raspon podatkovnih vrijednosti. |
| Trakasti grafikon | Prikazuje dijaloški okvir Trakasti grafikon (*Sloj*) pomoću kojeg se podatkovni niz prikazuje kao trakasti grafikon unutar područja. Formati grafikona mogu prikazati statistiku koja je povezana s određenim područjem, primjerice sa županijom ili državom. Format grafikona može, na primjer, prikazivati prodajne vrijednosti nekoliko proizvoda u državi.<br>Bez obzira na to što možete napraviti više formata grafikona za određeni sloj, to se ne preporuča jer se formati mogu preklapati na sloju te prikazani rezultati možda neće biti prikladni. |
| Tortni grafikon | Prikazuje dijaloški okvir Tortni grafikon (*Sloj*) pomoću kojeg se podatkovni niz prikazuje kao tortni grafikon unutar područja. |
| Oblik | Prikazuje dijaloški okvir Oblik varijable (*Sloj*) koji se koristi za prikaz stupca mjere koji je povezan s područjem putem crtanja oznaka ili oblika unutar područja. Možete definirati i različite boje oblika koje označavaju raspon podatkovnih vrijednosti. |
| Mjehurići | Prikazuje dijaloški okvir Mjehurići (*Sloj*) koji se koristi za prikaz mjehurića unutar područja, a nalik je formatu oblika. |
| Slika | Prikazuje dijaloški okvir Slika (*Sloj*) koji se koristi za prikaz slike unutar područja, a nalik je formatu oblika. Možete definirati različite slike koje označavaju raspon podatkovnih vrijednosti. Odabrati možete slike koje je definirao administrator. |
| Linijski | Prikazuje dijaloški okvir Linija (*Sloj*) koji se koristi za prikaz linije na karti.<br>Linije na kartu možete dodati kako biste označili putove kao što su autoceste, željezničke pruge i otpremne linije. Možete definirati širinu linija te možete upotrijebiti značajku Omatanje karte u dijaloškom okviru Svojstva karte kako linije ne bi bile izlomljene, primjerice kad prikazujete put zrakoplovne linije od San Francisca do Tokija.<br>Možete mijenjati širinu linije za svaku mjeru kako biste naglasili određenu značajku. |
| Prilagođena točka | Prikazuje dijaloški okvir *Format* Prilagođena točka (*Sloj*) koji se koristi za prikaz formata točke, primjerice mjehurića, slike ili oblika na sloju. Prilagođene točke prikazuju se na svim razinama zumiranja i iznad svih ostalih formatiranja na karti. Kad stvarate format prilagođene točke, trebate odabrati stupce kojima ćete definirati duljinu i širinu. |

## Više o vidljivosti formata u pregledima karata

Vidljivost formata u pregledu karte ovisi o različitim čimbenicima.

Vidljivost formata ovisi o različitim čimbenicima:

- Razini zumiranja na karti i "rasponu zumiranja" formata. Na primjer, format Ispunjavanje bojom za županije vidljiv je kad su vidljive granice županije i kad je format uključen, no neće biti vidljiv kad se karta poveća na razinu kontinenta.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Ograničenju za podatkovne točke. Formati su općenito vidljivi kad su zumirani na pregledu i kad su uključeni, no možda se neće prikazati ako je određeni sloj prekoračio maksimalni broj podatkovnih točaka.

Prilagođeni formati točke jedinstveni su po tome što se uvijek prikazuju na karti, za sve razine zumiranja.

Podaci formata na legendi se prikazuju samo kad je format uključen i zumiran u pregledu. Format je uključen kad je okvir s njegovim nazivom odabran u području Formati karte.

Na karti se istovremeno ne može prikazati više formata koji nisu točke (na jednoj razini zumiranja), no može se istovremeno prikazati više formata točke ako oni ne dijele lokaciju s istom duljinom i širinom. Ako je na istom geografskom sloju definirano više formata grafikona, oni će se prikazati jedan iznad drugog.

## Više o primjeni formata u pregledima karata

Na formate u pregledima karte primjenjuju se različite smjernice.

- Formati Ispunjavanje bojom, Mjehurić, Tortni grafikon i Trakasti grafikon primjenjuju se na geografska područja kao što su poligoni.
- Formati Mjehurić, Oblik varijable, Slika i Prilagođena točka temelje se na jednoj lokaciji određene duljine i širine (točki).
- Format linije prikazuje se samo ako je prisutna geometrija linije. Formati linije jedini su format koji možete napraviti za geometrije linije.
- Pri definiranju formata možete definirati da se različitim formati primjenjuju na različite stupce mjera unutar sloja.

## Više o slojevima u pregledima karata

Sloj u prikazu karte je bilo koji skup značajki i formata koji imaju zajednički skup atributa i lokaciju.

Na primjer, sloj koji prikazuje savezne države SAD-a može obuhvaćati savezne države koje su prikazane različitim bojama prema prodaji i tortni grafikon koji prikazuje prodaju po brandu za tu saveznu državu. Uz sloj saveznih država SAD-a možete upotrijebiti i sloj na kojem su kao pojedinačne točke prikazane prodavaonice u saveznoj državi i koji obuhvaća skočne bilješke s prodajom za svaku prodavaonicu.

Slojevi se prikazuju na pozadinskoj karti ili predlošku karte. Kad povećate ili smanjite prikaz karte, različiti će se slojevi sakriti ili prikazati. Za podatke se moraju omogućiti neki slojevi kako biste ih mogli prikazati na karti. Drugi slojevi, primjerice onaj na kojem su prikazane ceste, ne odnose se na podatke.

Slojevi se mogu definirati unaprijed ili biti prilagođeni. Unaprijed definirani sloj je onaj čija je geometrija definirana u prostornoj tablici u sustavu Oracle Database. Administrator postavlja dostupnost unaprijed definiranih slojeva, kao što je opisano u poglavlju Konfiguriranje načina prikaza podataka na kartama. Prilagođeni sloj s točkama jest onaj sloj koji definirate pri uređivanju pregleda karte.

Slojevi mogu pripadati različitim vrstama. Sloj poligona predstavlja regije, primjerice savezne države. Primjer je sloj Nova Engleska na karti Sjedinjenih Američkih Država koji se sastoji od saveznih država Conneticut, Maine, Massachusetts, New Hampshire, Rhode Island i Vermont.

Sloj s točkama predstavlja određene točke na karti koje se temelje na koordinatnom sustavu. Sloj s točkama može, na primjer, identificirati lokacije skladišta na karti. Sloj može upotrebljavati različite slike za određenu vrstu zaliha (elektronika, artikli za kućanstvo, oprema za vrt) u skupu skladišta kako bi se zalihe mogle međusobno razlikovati.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Možete napraviti prilagođeni sloj s točkama koji na kartu primjenjuje točke pomoću koordinata duljine i širine. Pretpostavimo, na primjer, da se sjedište vaše tvrtke nalazi u New Yorku. Možete napraviti prilagođeni sloj s točkama u kojem se ikona vaše tvrtke prikazuje iznad New Yorka i ta će se ikona uvijek prikazati na karti ako je na njoj prikazan New York. Prilagođeni sloj s točkama uvijek se prikazuje iznad drugih slojeva i na njega ne utječu razine zumiranja. Prilagođeni sloj s točkama upotrebljava se samo u trenutačnom pregledu karte za trenutačnu analizu, njega neće koristiti ostali pregledi karata, čak ni ako se nalaze u istoj analizi.

Slojeve možete postaviti kao vidljive ili skrivene na karti, no nećete moći izmijeniti unaprijed definirane slojeve. Možete napraviti i formate koji će se primijeniti na slojeve, primjerice obojena područja, mjehuriće, točke, linije, trakaste i tortne grafikone. Svi formati neće biti dostupni za sve vrste slojeva. Na primjer, slojevi točaka ne mogu imati formate za ispunjavanje bojom.

## Uređivanje formata i slojeva u pregledima karata

Možete urediti formate koji se prikazuju na slojevima pregleda karte.

1. Otvorite pregled karte koji želite urediti.
2. Pritisnite **Uredi pregled** kako bi se prikazao uređivač karte.
3. Pritisnite **Novo**, odaberite vrstu formata, a zatim odaberite sloj kako bi se prikazao odgovarajući dijaloški okvir za definiranje tog formata.
4. Ako nijedan sloj nije naveden u području formata karte, pritisnite **Novi format karte**. Karta će prikazati odzivnik za uvoz geografski kodiranih stupaca za prikaz formata za određeni geografski sloj ako takvi stupci nisu dio analize.
5. Pokazivač miša postavite iznad naziva sloja na popisu kako bi se prikazale opcije za izmjenu sloja.
6. Pokazivač miša postavite iznad naziva formata pod nazivom sloja na popisu kako bi se prikazale opcije prikaza za promjenu redoslijeda, uređivanje i brisanje formata.
7. Pritisnite okvir uz naziv formata kako biste format postavili kao vidljiv ili skriven na karti.
8. Pritisnite **Gotovo**.

## Primjena formata na slojeve u pregledima karata

Možete formatirati pregled karte, uključujući boje, trakaste grafikone, tortne grafikone, mjehuriće različitih veličina, slike, linije ili obojene oblike koji vam omogućuju primjenu označivanja i drugih opcija za formatiranje.

- Pritisnite vezu **Stvori novi format karte** ako na popisu Formati karte nije definiran nijedan sloj.
- Pritisnite gumb **Dodaj nove formate karte** na naslovnoj traci Formati karte ili uz naziv sloja.

## Kretanje u pregledima karata

U ovoj temi opisane su različite tehnike kretanja, izmjene pragova te prikazivanja i skrivanja formata u pregledima karata.

**Teme:**

- Pomicanje u pregledima karata
- Zumiranje u pregledima karata


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Izmjena pragova za formate u pregledu karte
- Prikaz ili sakrivanje formata u pregledu karte

## Pomicanje u pregledima karata

Za pomicanje možete upotrijebiti alatnu traku karte. Pomicati možete po glavnoj karti ili po prekrivnoj karti. Za pomicanje možete koristiti i mrežicu na prekrivnoj karti.

Pomicanje je zadani način rada u pregledu karte i naznačen je pokazivačem miša u obliku ruke. Ako je odabran alat za pomicanje, možete se pomicati na različite načine:

- Pritisnite i povucite po pozadini karte.
- Postavite pokazivač miša iznad željenog dijela karte kako bi se za dio podataka koji se nalazi izravno ispod pokazivača prikazao prozor s informacijama.
- Pritisnite za prikaz prozora s informacijama. Pomoću prozora s informacijama možete analizirati ili ažurirati pregled pojedinosti.
- Dvaput pritisnite kartu za zumiranje.

Ako se želite pomicati po pregledu karte pomoću alata za pomicanje, pritisnite gumb **Pomicanje** na alatnoj traci, a zatim pritisnite pozadinu karte te je povucite i ispustite na odgovarajućoj lokaciji.

## Zumiranje u pregledima karata

Zumiranje u pregledima karata prilagođava pojedinosti geografskih podataka koji se prikazuju na karti.

Zumiranjem s razine države mogu se prikazati pojedinosti regije i grada. Smanjenjem prikaza na razini ulice mogu se prikazati gradovi, no ne i podaci na razini ulice. Kako bi se pojedinosti brže povezale s višom razinom, karta se fokusira na pojedinost koja je bila odabrana u glavnom pregledu.

Zumirati možete na nekoliko načina:

- Pritisnite pozadinu karte. Kako biste zumirali pritiskom miša, najprije na alatnoj traci morate odabrati način zumiranja. Pomicanje je zadani način, a naznačen je pokazivačem u obliku ruke. Kad ste u načinu za zumiranje, pokazivač miša promijenit će se na povećalo te ćete moći zumirati tako da izravno pritisnete kartu.

  Kad povećavate prikaz, možete pritisnuti jednom ili pritisnuti i povući pokazivač miša kako biste upotrijebili zumiranje određenog područja. Možete nacrtati okvir koji označava područje koje želite zumirati.
- Postavite pokazivač miša iznad željenog dijela karte kako bi se za dio podataka koji se nalazi izravno ispod pokazivača prikazao prozor s informacijama.
- Pritisnite kako biste povećali ili smanjili prikaz. Kad pritisnete tipku miša, karta će se zumirati za jednu razinu pri čemu će mjesto koje ste pritisnuli biti središnja točka.

Zumiranje i analiziranje nisu isti. Tijekom zumiranja neće doći do analize (tj. neće se izdati novi upit). Ako, međutim, analizirate sloj karte, to analiziranje vjerojatno će uzrokovati prikaz nove razine zumiranja ako je karti dodan novi sloj. Ako novi sloj nije dodan, razina zumiranja neće se promijeniti.

Zumirati možete pomoću gumba na alatnoj traci ili pomoću klizača za zumiranje. Ako upotrebljavate klizač za zumiranje, povećat će se ili smanjiti trenutačni prikaz karte. Ako pokazivač miša postavite iznad klizača za zumiranje, nazivi slojeva karte prikazat će se uz


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

srednju razinu zumiranja. Pritisnite naziv kako biste kartu zumirali na tu razinu. Tijekom zumiranja neće se izdati novi upit.

Pregled karte možete zumirati pomoću gumba na alatnoj traci ili možete upotrijebiti klizač:

- Želite li zumirati pomoću alata, pritisnite gumb **Povećaj prikaz** ili **Smanji prikaz** na alatnoj traci, a zatim pritisnite pozadinu karte kako biste zumirali na tom mjestu.

  Ako povećavate prikaz, možete pritisnuti i povlačenjem pokazivača nacrtati pravokutnik koji označava područje koje želite zumirati.
- Želite li zumirati pomoću gumba na klizaču, pritisnite znak plus ili minus na krajevima klizača.

  Možete i postaviti pokazivač iznad klizača, a zatim pritisnuti naziv razine na koju želite zumirati.

## Izmjena pragova za formate u pregledu karte

Možete izmijeniti pragove koji se upotrebljavaju za prikaz formata u pregledu karte.

Dostupnost te mogućnosti možete prepoznati po klizaču ispod naziva formata u prozoru Formati karte. Izmjena pragova ponekad se naziva i "analiza što-ako". Rasponi formata prikazuju se kao ispune boje na pozadini klizača, a za svaki prag koji možete urediti dostupan je pokazivač.

- Miš postavite iznad pokazivača kako bi se prikazala vrijednost tog pokazivača.
- Povucite pokazivač kako biste prilagodili prag.
- Pritisnite odjeljak klizača kako biste pokazivač pomaknuli na taj odjeljak.
- Desnom tipkom miša pritisnite klizač kako bi se prikazao izbornik s različitim opcijama.
  - **Uredi boju** — prikazuje dijaloški okvir u kojem za prag možete odabrati unaprijed definiranu ili prilagođenu boju.
  - **Dodaj prag** — na klizač dodaje još jedan prag, zajedno s pokazivačem. Takvo dodavanje stvorit će novi spremnik za formatiranje s novom bojom. Ako, na primjer, postoje tri spremnika (crveni, žuti i zeleni) i stvorite novi prag, nakon toga postojat će četiri spremnika. Dopušteno je maksimalno 12 spremnika.
  - **Ukloni prag** — uklanja prag iznad mjesta koje ste pritisnuli desnom tipkom miša, što znači da će se pokazivač ukloniti s klizača te da će se ukloniti spremnik za formatiranje.
- Pritisnite vrijednost broja pokazivača na klizaču kako bi se prikazao tekstni okvir u kojem možete urediti broj koji odgovara toj vrijednosti praga. Pritisnite Enter ili pritisnite unutar okvira kako biste ažurirali vrijednost praga i položaj pokazivača.

## Prikaz ili sakrivanje formata u pregledu karte

Dizajneri sadržaja mogu u jednom pregledu karte više slojeva karata postaviti kao gornje (to se ponekad naziva i temama). Mogu napraviti formate koji će poboljšati slojeve. Formate karte možete prikazati ili sakriti.

- U prozoru Formati karte na izborniku Prikaži odaberite **Prikaži sve formate** ili **Prikaži vidljive formate**.
- U prozoru Formati karte isključite potvrdni okvir uz naziv formata.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

## Postavljanje početnog središta pregleda za preglede karata

Možete postaviti početno središte pregleda (središte karte i razine zumiranja) kad se pregled karte prvi put učita ili kad se osvježi u pregledniku.

1. Otvorite pregled karte:
   a. Otvorite analizu koju želite urediti.
   b. U uređivaču analize pritisnite karticu Rezultati.
   c. Pritisnite **Prikaži svojstva**.
2. U odjeljku Početni pregled karte na kartici Interakcija odaberite odgovarajuću vrijednost:

| Polje | Opis |
|---|---|
| Dinamički | Definira da se karta zumira ili pomiče do stvarnih podataka na karti.<br>Ova opcija fokusira sadržaj koji je korisnik dodao u pregled karte. Ova opcija preporučuje se za početni prikaz pregleda karte i za osvježavanje pregleda karte jer pokušava prikazati sav BI sadržaj. Ova postavka neće utjecati na ispis karata jer koordinate i razina zumiranja kontroliraju svu WYSIWYG interakciju.<br>Karta se zumira na maksimalnu razinu zumiranja kod koje sadržaj i dalje stane na kartu. Ta razina zumiranja može prekoračiti minimane i maksimalne vidljive razine zumiranja koje su za taj sloj definirane u dijaloškom okviru Uređivanje pozadinske karte. Ako se prekorači minimalna i maksimalna vidljiva razina zumiranja, format će biti skriven. |
| Zadnje spremljeno | Definira da se karta prikazuje na zadnjem spremljenom središtu karte i zadnjoj razini zumiranja.<br>Ova opcija fokusira onaj prozor karte koji je zadnji pregledan. Prikaz se temelji na X i Y koordinati središta (duljini i širini) te na razini zumiranja. Iako ovu opciju možete odabrati za početno središte pregleda, ta opcija se preferira i uvijek se upotrebljava za ispis karata i ostale WYSIWYG interakcije. |

3. Pritisnite **U redu**.

## Uređivanje tekstnog pregleda

Tekstni pregled prikazuje rezultate podataka u obliku jednog ili više tekstnih paragrafa. Pomoću tekstnog pregleda možete uz vrijednosti stupaca pribaviti i informacije poput konteksta, objašnjenja ili proširenog opisa.

U alatu za uređivanje tekstnog pregleda možete izvršiti razne zadatke:

- Upisati rečenicu s rezerviranim mjestima za svaki stupac u rezultatima.
- Definirati način odvajanja redaka.
- Primijeniti stilsko formatiranje za fontove koji se koriste u pregledu tekstualnog prikaza ili uvesti formatiranje fonta iz prethodno spremljenog pregleda.
- Dodati reference varijabli.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Pritisnite karticu Rezultati.
3. Pritisnite **Uređivanje pregleda** za prikaz alata za uređivanje tekstnih pregleda.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

4. Ako imate administratorska ovlaštenja i želite formatirati sadržaj u tekstnom pregledu s valjanom HTML oznakom, uključujući JavaScript, odaberite **Sadrži HTML oznaku**.
5. U polje **Prefiks** unesite zaglavlje tekstnog pregleda.

   Ovaj tekst prikazuje se na početku tekstnog pregleda.
6. U okvir **Tekst** unesite tekst koji će se prikazivati za svaki od redaka u rezultatima.

   Možete uključiti tekstne vrijednosti i vrijednosti stupaca. Na kraju ovog polja dodajte šifru za prijelom linije kako biste osigurali prijenos svakog retka teksta i vrijednosti u vlastitu liniju.

   Za uključivanje vrijednosti stupaca koristite znak (@), a nakon njega možete navesti i broj. Jednim znakom @ označite prvi stupac. Ako unesete više znakova @, prvi će znak označavati prvi stupac, drugi znak drugi stupac itd.

   Pomoću @*n* uključite rezultate iz određenog stupca u tekstni pregled. Npr., @1 umeće rezultate iz prvog stupca u analizu, a @3 umeće rezultate iz trećeg stupca.

   Primjerice, za analizu koja vraća naziv regije u drugi stupac, navedite @2 kako biste u pregled uključili sljedeće vrijednosti: Istočna regija i Zapadna regija.
7. U polje **Razdjelnik redaka** unesite razdjelnik redaka za svaki redak iz polja Tekst koji sadrži vrijednosti. Primjerice, možete unijeti redak sa znakovima plus (+) između svakog retka.
8. U polje **Reci za prikaz** unesite koliko redaka iz stupca želite vratiti.

   Primjerice, unesite 5 za prikaz vrijednosti iz prvih 5 redaka u stupcu. U hijerarhijskom stupcu pomoću koraka odabira možete odabrati prikaz razina hijerarhije sa stupcem hijerarhije. Primjerice, napravite korak za odabir članova na temelju hijerarhije i dodajte članove na navedenu razinu. Razina hijerarhije smatra se retkom.
9. U polje **Postfiks** unesite podnožje teksta. Tekst mora završavati prijelomom retka ili njome mora započinjati podnožje.
10. Pritisnite **Gotovo**

# Uređivanje pregleda koji ne sadrže podatke

Obično se uređuju pregledi koji služe za prikaz podataka, primjerice tablice, grafikoni i mjerači, ali mogu se uređivati i pregledi koji ne sadrže podatke.

U analize i dashboarde možete uključiti sljedeće vrste pregleda bez podataka:

- Odabir stupaca
- Filtar
- Korak odabira
- Statični tekst
- Naslov
- Birač pregleda

## Više o pregledima za odabir stupaca

Pregled za odabir stupaca skup je padajućih popisa koji sadrže prethodno odabrane stupce. Korisnici mogu dinamički birati stupce i mijenjati podatke koje prikazuju u analitičkim pregledima.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Jedan padajući popis možete priložiti svakom stupcu u analizi, a više stupaca možete pridružiti svakom padajućem popisu. Ažuriranja koja izvršite u prikazu za odabir stupaca utječu na sve preglede podataka u analizi.

Stupci se padajućim popisima dodaju iz prozora Predmetna područja. Kad dodajete stupce na takav način, neće se dodavati na karticu Kriteriji za potrebe analize. Umjesto toga, kad prikažete karticu Kriteriji, vidjet ćete kako se stupac sada zove "Grupa stupaca", a naveden je i zadani stupac za popis. Zadani stupac onaj je za koji ste stvorili padajući popis.

## Više o pregledima za odabir pregleda

Pregled za odabir pregleda korisnicima omogućuje da između pregleda koji su spremljeni za analizu odaberu određeni pregled rezultata. Kad se postavi na dashboard, izbornik pregleda prikazat će se kao popis na kojem korisnici mogu odabrati pregled koji žele prikazati.

U izbornik pregleda obično se uključuju pregledi koji nisu prikazani u pregledu Složeni izgled. Možete za analizu, na primjer, napraviti tablicu, grafikon, mjerač i pregled za odabir pregleda, no u pregled Složeni izgled uključiti samo tablicu i pregled za odabir pregleda. Kad se analiza prikaže na stranici dashboarda, korisnici mogu u pregledu za odabir pregleda odabrati grafikon ili mjerač.

## Više o pregledima filtara

U pregledu filtara prikazuju se filtri koji se primjenjuju na analizu.

Filtri, poput koraka odabira, omogućuju vam da analizu ograničite kako biste dobili rezultate koji odgovaraju na određeno pitanje. Filtri se primjenjuju prije no što se izvrši sabiranje upita. Pogledajte Stvaranje filtara za stupce.

## Više o pregledima koraka odabira

U pregledu koraka odabira prikazuju se koraci odabira koji se primjenjuju na analizu. Koraci odabira vam, poput filtara, omogućuju da dobijete rezultate koji odgovaraju na određena pitanja. Koraci odabira primjenjuju se nakon što se izvrši sabiranje upita.

Korake odabira ne možete izmijeniti u ovom uređivaču pregleda. Ako želite izmijeniti korake odabira, izađite iz uređivača Koraci odabira i upotrijebite prozor Koraci odabira. Pogledajte Sužavanje odabira podataka.

## O prikazima statičkog teksta

Prikaz statičkog teksta dodaje statički tekst za prikazivanje s rezultatima analize.

U prikaz statičkog teksta možete uključiti varijable, kao što je prikazano u sljedećem primjeru. Pogledajte Napredne tehnike: Navođenje spremljenih vrijednosti u varijablama.

```
[u] Pregled statičkog teksta [/u][br/]
Područje: @{variables.myFavoriteRegion} – Godina:
@{variables.myFavoriteYear}[br/]
Vrijeme sustava: @{system.currentTime}[dddd,MMMM dd,yyyy][br/]
Verzija proizvoda: @{system.productVersion}[br/]
[br/]
```

## Više o pregledima naslova

U pregledu naslova prikazuje se naslov, podnaslov, logotip i vremenske oznake rezultata.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Ako ne definirate naslov, kao naslov koristit će se naziv spremljene analize. Ako se radi o analizi koja nije spremljena, tekstni okvir **Naslov** bit će prazan. U tekstnim poljima uređivača naslova možete navesti varijable.

# Prikazivanje podataka analize na grafikonima

U ovoj temi navedene su dodatne informacije za prikazivanje podataka analize na grafikonima.

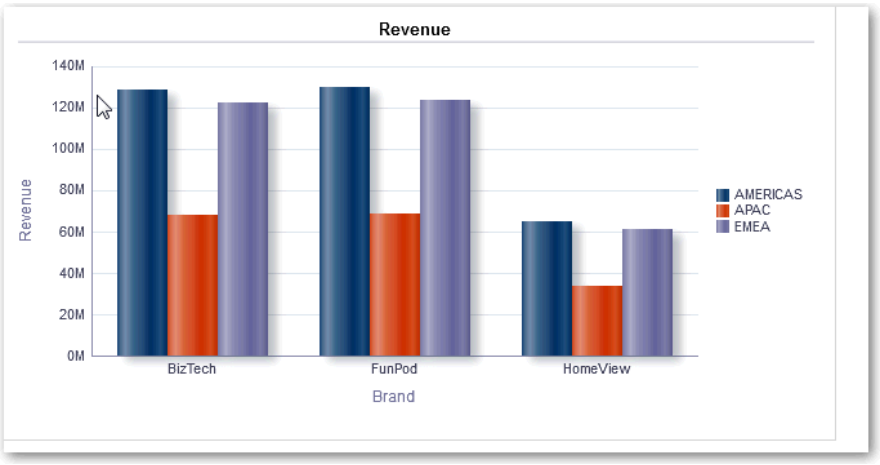
**Teme:**


- Uređivanje pregleda grafikona
- Zumiranje i pomicanje u grafikonima
- Formatiranje vizualnog izgleda grafikona
- Ograničavanje prikazanih podataka u grafikonima i mjeračima


## Uređivanje pregleda grafikona

Za analiziranje i prikaz podataka možete koristiti različite vrste grafikona.

Na primjer, u analizi prihoda brenda možete urediti trakasti grafikon kako bi se na njemu prikazala usporedba prihoda po proizvodu za tri različite regije, kao što je prikazano u nastavku.




1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Pritisnite karticu Rezultati.
3. U prikazu grafikona koji želite urediti pritisnite **Svojstva pregleda**.
4. U dijaloškom okviru Svojstva grafikona prema potrebi uredite svojstva.
5. Na kartici Skala u dijaloškom okviru Svojstva odaberite **Pritisnite za uređivanje oznaka skale** kako bi se prikazao dijaloški okvir Oznake skale.

   Oznake skale prikazuju se kao istaknute linije ili rasponi s osjenčanom pozadinom koji na grafikonu prikazuju ključne točke, pragove, raspone itd. Upotrijebite oznake linije kako biste nacrtali linije po cijelom grafikonu na određenom položaju na skali. Upotrijebite raspon kako biste dodali osjenčanu pozadinu iza grafikona.

   Oznake linije ili raspona možete primijeniti na jednu ili više osi, ovisno o vrsti grafikona.
6. Pritisnite **U redu**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

7. Pritisnite **Uredi pregled** kako bi se prikazao uređivač grafikona.
8. Upotrijebite različite gumbe alatne trake kako biste utjecali na prikaz grafikona.
9. Po izboru: Definiranje pragova za ljevkasti grafikon.
10. Po izboru: Analiza podataka u pregledu.
11. Pritisnite **Gotovo**.

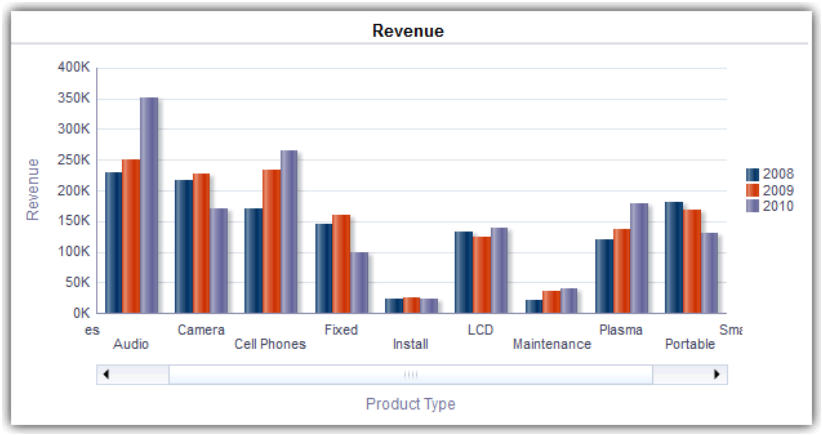
# Zumiranje i pomicanje u grafikonima

Ako je u grafikonu omogućeno zumiranje i pomicanje, na grafikonu je dostupan gumb za zumiranje. Gumb za zumiranje omogućuje vam da prikazano područje grafikona povećate i smanjite pomoću njegovih osi.

Kad os zumirate, možete se po njoj pomicati. Omogućite zumiranje i pomicanje pomoću kartice Općenito u dijaloškom okviru Svojstva grafikona.

Na primjer, kad grafikon pregledavate u rezultatima analize prihoda branda, možete zumirati os Vrsta proizvoda. To vam omogućuje da se pomičete po osi i pregledate više podataka prema vrsti proizvoda.

Ako želite zumirati grafikon i pomicati se po njemu, pokazivač miša postavite iznad grafikona kako bi se prikazao gumb **Zumiraj** i pritisnite **Zumiraj**. Ako je omogućena samo jedna os, odaberite **Povećaj prikaz** ili **Smanji prikaz**.




Ako su obje osi omogućene za zumiranje i pomicanje:

- Odaberite **Vodoravna os**, a zatim **Povećaj prikaz** ili **Smanji prikaz**.

  Klizač za zumiranje i pomicanje prikazat će se na osi X.

  Želite li poništiti zumiranje osi X, odaberite **Stvarna veličina**.
- Odaberite **Okomita os**, a zatim **Povećaj prikaz** ili **Smanji prikaz**.

  Klizač za zumiranje i pomicanje prikazat će se na osi Y.

  Želite li poništiti zumiranje osi Y, odaberite **Stvarna veličina**.
- Želite li poništiti zumiranje osi X i Y, odaberite **Stvarna veličina**.

Možete upotrijebiti i ostale značajke zumiranja:

- Pomoću opcije **Zumiraj** inkrementalno povećajte ili smanjite prikaz.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Povucite po osi kako biste se dinamički pomicali po grafikonu, otkrivajući dijelove grafikona koji su izvan pregleda.
- Pritisnite gumbe za pomicanje na osi kako biste se pomicali lijevo i desno (na osi X) ili gore i dolje (na osi Y).
- Pomoću hvatišta za promjenu veličine povećajte ili smanjite prikaz osi.

# Formatiranje vizualnog izgleda grafikona

Možete formatirati vizualni izgled grafikona.

Formatiranje vizualnog izgleda temelji se na dvije postavke:

- Položaju elemenata grafikona (primjerice linija ili traka u linijsko-trakastom grafikonu ili odsječaka u tortnom grafikonu).
- Uvjetima koji se primjenjuju na stupce.

## Formatiranje grafikona na temelju položaja

Formatiranje s obzirom na položaj omogućuje prilagodbu izgleda grafikona na temelju položaja njegovih elemenata, tj. brojčanog slijeda kojim se elementi grafikona (primjerice, trake) prikazuju unutar grupe.

Grupu određuju stupci atributa koji su prikazani u području odredišta ispuštanja Grupiranje

Možete formatirati vizualni izgled grafikona koji se temelji na položaju s obzirom na boju, širinu linija i simbole linija. Formatiranje na temelju položaja ne možete koristiti s kaskadnim grafikonima.

## Formatiranje grafikona na temelju stupaca

Uvjetno formatiranje omogućuje vam da prilagodite izgled grafikona na temelju uvjeta koji se primjenjuju na stupce. Formatiranje se primjenjuje na vrijednosti stupca koje ispunjavaju uvjet.

Možete definirati boju kojom će se prikazati podaci na grafikonu na temelju određene vrijednosti stupca ili rasponom vrijednosti stupca koji ispunjavaju uvjet definiran za stupac. Na primjer:

- Uvjetovana promjena boje grafikona s obzirom na određene vrijednosti stupaca.

  Želite napraviti stupčasti grafikon za usporedbu prodaje dvaju pića, limunade i Cole. Pri stvaranju stupčastog grafikona definirate dva uvjeta, jedan prema kojem stupac predstavlja prodaju limunade i koji je žut i drugi prema kojem stupac predstavlja prodaju Cole i koji je plav.
- Uvjetovana promjena boje grafikona s obzirom na raspon vrijednosti stupaca.

  Voditelj prodaje želi napraviti trakasti grafikon kako bi usporedio prodaju svih predstavnika u dva raspona prodaje. Pri stvaranju stupčastog grafikona upravitelj prodaje određuje dva uvjeta, jedan prema kojem je stupac crven za sve predstavnike prodaje čija je prodaja manja od $250,000 i drugi prema kojem je stupac zelen za sve predstavnike prodaje čija je prodaja veća od $250,000.

1. Na alatnoj traci uređivača grafikona pritisnite **Uredi svojstva grafikona**.
2. Pritisnite karticu Stil u dijaloškom okviru Svojstva grafikona.
3. Pritisnite **Stil i uvjetno formatiranje**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

4. Pritisnite karticu Formatiranje stila kako biste formatirali izgled grafikona na temelju položaja elemenata u grafikonu. Dodavanje prilagođenog formatiranog položaja:
   a. Odaberite karticu za element grafikona (na primjer, traku) za koji želite dodati prilagođeni formatirani položaj.
   b. Pritisnite **Dodaj novi položaj**. Unos novog položaja prikazuje se u tablici Prilagođeni fomratirani položaji.
   c. Definirajte formatiranje. Kako biste, na primjer, odabrali boju koju ćete primijeniti na položaj, pritisnite strelicu prema dolje koja se nalazi uz okvir **Boja** kako biste otvorili dijaloški okvir za odabir boje. (Napominjemo da opcije formatiranja ovise o elementu.)

      Ako za širinu linije definirate 0, oznaka legende promijenit će se iz zadane oznake linije u oznake simbola za liniju i druge linije na grafikonu. Na primjer, oznake simbola prikazane su kao oznake legende za sve linije na grafikonu.
5. Pritisnite karticu Uvjetno formatiranje kako biste formatirali izgled grafikona na temelju uvjeta koji se primjenjuje na stupce. Dodavanje uvjeta za stupac:
   a. Pritisnite **Dodaj uvjetno formatiranje** i odaberite stupac na koji ćete primijeniti uvjet.
   b. Odaberite operator i unesite vrijednost stupca ili raspon vrijednosti stupaca za ovaj uvjet.
   c. Pritisnite **U redu**.
   d. Kako biste odabrali boju koja će se primijeniti na vrijednosti stupca kad se uvjet ispuni, pritisnite strelicu za dolje koja se nalazi uz okvir **Boja** kako bi se prikazao dijaloški okvir za odabir boje.
6. Pritisnite **U redu**.

## Pravila za primjenu uvjetnih formata u grafikonima

Ako u grafikonima koristite uvjete, pridržavajte se sljedećih pravila.

- Uvjete možete stvoriti samo iz stupaca koji se koriste u grafikonu.
- Kad uvjeti formatiranja dođu u međusobni sukob, prioriteti uvjeta određuju se sljedećim redoslijedom:
  1. Uvjetno formatiranje atributa.
  2. Uvjetno formatiranje mjera
  3. Formatiranje stila na temelju položaja elemenata grafikona.
- Kad korisnik analizira grafikon na koji je primijenjeno uvjetno formatiranje, primjenjuju se sljedeća pravila:
  – Uvjetno formatiranje koje se temelji na mjerama ne prenosi se na sljedeću razinu. (Nema smisla prenositi uvjetni format na drugu razinu; primjerice, u zemljopisnoj hijerarhiji, od regije do grada.)
  – Uvjetno formatiranje koje se temelji na atributima prenosi se u sljedeći grafikon ako nije analizirano.

    Npr., ako ste imali uvjetno formatiranje "Limunada = plavo" i analizu samo za godine, "Limunada = plavo" ostat će na mjestu.
- Uvjetno formatiranje nije podržano za zbrojeve i konačne zbrojeve u kaskadnim grafikonima.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

## Iznimke grafikona za uvjetno formatiranje stupaca

U ovoj referenci navedene su iznimke grafikona koje se odnose na uvjetno formatiranje koje se temelji na stupcima.

| Vrsta grafikona | Iznimka |
|---|---|
| Linijski<br>Linijsko-trakasti<br>Radarski<br>Linija vremenske serije | Za liniju je dopušteno samo formatiranje simbola. |
| Paretov | Formatiranje će se primijeniti samo na trake, a ne na Paretovu liniju. |

# Ograničavanje prikazanih podataka u grafikonima i mjeračima

Možete ograničiti podatke koji se prikazuju u grafikonima ili mjeračima pomoću klizača. Klizač prikazuje članove jednog ili više atributa ili hijerarhijskih stupaca u obliku vrijednosti u kvadratnoj traci.

Klizač sadrži i mehanizme za odabir vrijednosti za taj stupac, npr. gumbe za povećavanje i smanjivanje. Gumb za reprodukciju sekvencijski se pomiče kroz vrijednosti klizača.

**Teme:**

- Definiranje klizača odjeljaka u grafikonima i mjeračima
- Upotreba klizača odjeljka u grafikonima i mjeračima

## Definiranje klizača odjeljaka u grafikonima i mjeračima

Možete definirati klizač odjeljka kako biste ograničili podatke koji se prikazuju na grafikonu ili mjeraču.

Podatke koji se prikazuju na grafikonu možete, na primjer, ograničiti na određeno tromjesečje 2013.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Pritisnite karticu Rezultati.
3. Napravite grafikon ili mjerač.
4. Pritisnite **Uredi pregled** na pregledu grafikona ili mjerača.
5. U prozoru Izgled povucite stupce na odredište za ispuštanje Odjeljci.
6. Odaberite **Prikaži kao klizač**.
7. Pritisnite **Svojstva odjeljka**.
8. Pomoću klizača za odabir definirajte maksimalni broj vrijednosti za prikaz, a zatim pritisnite **U redu**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

9. Želite li zatvoriti uređivač, pritisnite **Gotovo**.
10. Želite li spremiti promjene, pritisnite **Spremi analizu**.

### Upotreba klizača odjeljka u grafikonima i mjeračima

U grafikonu ili mjeraču možete upotrijebiti klizač odjeljka.

- Klizač pomaknite na željenu vrijednost.
- Pritisnite gumb za smanjenje kako bi se klizač pomaknuo ulijevo.
- Pritisnite gumb za povećanje kako bi se klizač pomaknuo udesno.
- Ako klizač želite postupno pomicati kroz sve vrijednosti, pritisnite gumb za reprodukciju.

  Gumb za reprodukciju promijenit će se na gumb za pauziranje pomoću kojeg se možete zaustaviti na određenoj vrijednosti.

Podaci na grafikonu ili mjeraču ograničeni su na trenutačnu vrijednost koja je prikazana na klizaču.

## Spremanje pregleda

U bilo kojem trenutku možete spremiti pregled na kojem radite.

Želite li spremiti pregled, morate spremiti novu ili postojeću analizu. Možete, na primjer, napraviti analizu prihoda branda, urediti pripadajući pregled tablice, a zatim je po prvi put spremiti.

Pritisnite **Spremi analizu** ili **Spremi kao** na alatnoj traci na kartici Rezultati u uređivaču analize.

## Promjena rasporeda pregleda

Možete promijeniti raspored pregleda unutar složenog izgleda kako bi pregled bio uz granicu drugog pregleda ili uz vanjsku granicu složenog izgleda (gdje će se pregled prikazati preko cijele dužine ili širine složenog izgleda).

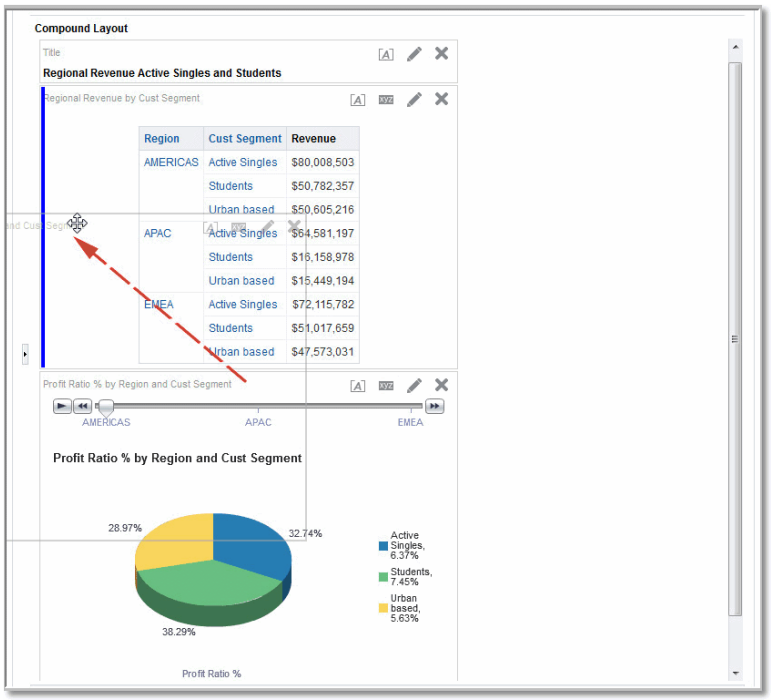
Možete, na primjer, promijeniti raspored pregleda u analizi prihoda branda. Trakasti grafikon predviđenog prihoda možete postaviti tako da se prikazuje prije linijskog grafikona za stvarni prihod.

1. Pokazivač miša postavite malo unutar gornjeg ruba pregleda čiji položaj želite promijeniti.
2. Na pregledu pritisnite lijevu tipku miša i zadržite je.

   Pregled će se prikazati kao prozirni objekt koji se može premjestiti.
3. Pritisnite pregled i ispustite ga na željeno mjesto.

   Pregled će se prikazati na položaju koji je označen plavom trakom (odredište ispuštanja).


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




# Osvježavanje rezultata u pregledima

Kad upotrebljavate preglede u kojima se prikazuju podaci o rezultatima, primjerice kad koristite tablice i zaokretne tablice, možete osvježiti rezultate trenutačne analize.

Možete, na primjer, dodati filtar u analizu prihoda branda. Nakon što to učinite, možda ćete htjeti pregledati učinak te promjene.

Na alatnoj traci kartice Rezultati pritisnite **Osvježi rezultate trenutačne analize**.

# Ispis pregleda

Preglede možete ispisati pomoću HTML-a ili Adobe PDF-a (Portable Document Format).

Možete, na primjer, prikazati i ispisati analizu prihoda branda u novom prozoru preglednika tako da odaberete **HTML za ispis**.

1. Ispišite jedan ili više pregleda.
   - Želite li ispisati jedan pregled, pritisnite **Ispiši ovu analizu** na alatnoj traci u uređivaču pregleda.
   - Želite li ispisati grupu pregleda koja je prikazana u Složenom izgledu, pritisnite **Ispis ove analize** na alatnoj traci kartice Rezultati.
2. Odaberite **HTML za ispis** ili **PDF za ispis**.
   - Ako ste odabrali HTML, u novom prozoru preglednika prikazat će se pregled ili pregledi za ispis.

     Na izborniku Datoteka u novom prozoru preglednika odaberite **Ispiši**.
   - Ako ste odabrali PDF, pregled ili pregledi za ispis prikazat će se u prozoru programa Adobe Acrobat.

     U prozoru odaberite opcije za spremanje ili ispis datoteke.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Promjena opcija ispisa za preglede

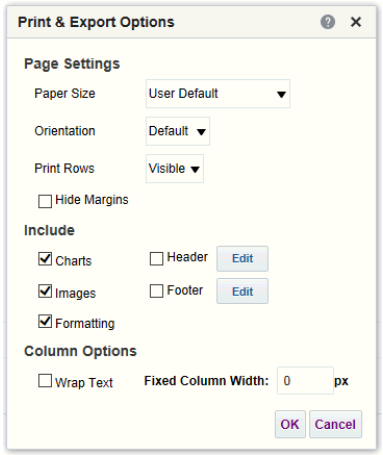
Možete definirati postavke za ispis stranica dashboarda i pregleda.

Na primjer, kad ispisujete dashboard prihoda u kojem se na svakoj stranici nalazi mnogo pregleda jedan uz drugi, možete Orijentaciju postaviti na Pejzaž.

Postavke ispisa koje odredite primijenit će se samo na PDF izlaz. Ako zatim PDF datoteku ispišete na lokalnom ili mrežnom ispisu, koristit će se postavke ispisa definirane u pregledniku. Na primjer, koristit će se postavka veličine papira koja je definirana u pregledniku.

1. Na alatnoj traci kartice Rezultati pritisnite **Opcije ispisa i izvoza**.

   Prikazat će se dijaloški okvir Opcije ispisa i izvoza.




2. U dijaloškom okviru definirajte odgovarajuće opcije. Odredite, na primjer, veličinu papira, orijentaciju te želite li uključiti zaglavlje i podnožje.
3. Pritisnite **U redu**.

# Pregled načina na koji se pregledi prikazuju na dashboardima

Preglede možete pregledati kako biste vidjeli kako će se oni prikazati na stranici dashboarda.

Možete, na primjer, odabrati **Prikaži kako će rezultati izgledati na dashboardu**. Na taj način pregledat ćete kako se rezultati grupe pregleda prikazuju na dashboardu.

1. Ako želite pregledati jedan pregled:

   Na alatnoj traci uređivača pregleda pritisnite **Prikaži kako će rezultati izgledati na dashboardu**.

2. Ako želite pregledati grupu pregleda koja je prikazana u složenom izgledu:

   Na alatnoj traci kartice Rezultati pritisnite **Prikaži kako će rezultati izgledati na dashboardu**.

   Pregled dashboarda prikazat će se u novom prozoru. Parametri će se prikazati, a zatim primijeniti na pregled.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Uklanjanje pregleda

Pregled možete ukloniti iz složenog izgleda ili analize.

Možda ćete, na primjer, primijetiti kako pregled rešetke nije najbolji način za prikaz rezultata analize prihoda branda. Taj pregled rešetke možete ukloniti.

- Želite li iz složenog izgleda ukloniti pregled, pritisnite **Ukloni pregled iz složenog izgleda** na alatnoj traci pregleda. Ako pregled uklonite iz složenog pregleda, to ga neće ukloniti iz analize.
- Ako pregled želite ukloniti iz analize, odaberite pregled, zatim pritisnite **Ukloni pregled iz analize** u prozoru Pregledi na tablici Rezultati. Ako pregled uklonite iz analize, to će ga ukloniti iz analize i iz svih složenih izgleda u koje je dodan.

# Sortiranje vrijednosti u pregledima

Vrijednosti u tablici, zaokretnoj tablici, grafikonu, toplinskoj matrici i rešetki možete sortirati. Sortirati možete prema članovima, mjerama i redcima (kad se vide bočni trokuti). Ne možete sortirati na rubovima stranice ili odjeljka.

U zaokretnim tablicama i rešetkama, vrijednosti iz stupaca sortiraju se duž ruba, slijeva nadesno. Vrijednosti ne možete raspoređivati uzlaznim ili silaznim redoslijedom u bilo kojem od tih stupaca.

Za sortiranje u pregledima dostupno je mnogo opcija. Kad, na primjer, sortirate stupac, možete odabrati između sljedećih opcija:

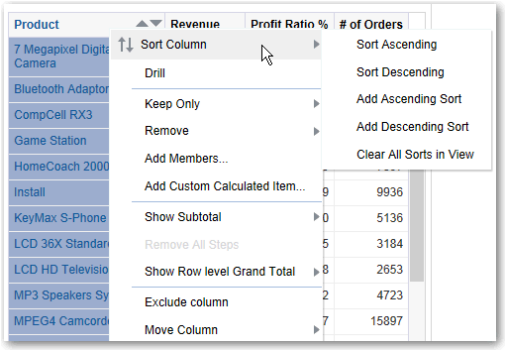
- **Sortiraj uzlazno** — Omogućuje vam da vrijednosti u stupcu sortirate uzlaznim redoslijedom, kao sortiranje prve razine. Vrijednosti niza možete, na primjer, sortirati abecednim redoslijedom od A do Z, brojeve sortirati od najmanjih do najvećih, a datume od najranijih do najkasnijih.
- **Sortiraj silazno** — Omogućuje vam da vrijednosti u stupcu sortirate silaznim redoslijedom, kao sortiranje prve razine.
- **Dodaj uzlazno sortiranje** — Definira dodavanje uzlaznog sortiranja za ovaj stupac kao dodatnog sortiranja u analizi.
- **Dodaj silazno sortiranje** — Definira dodavanje silaznog sortiranja za ovaj stupac kao dodatnog sortiranja u analizi.
- **Očisti sortiranje** — Uklanja specifikaciju sortiranja za definirani stupac. Ova opcija radi drugačije u prozoru Odabrani stupci nego na drugim mjestima. Ako specifikacije sortiranja odredite i u prozoru Odabrani stupci i u samom pregledu, a zatim se vratite na prozor Odabrani stupci i pritisnete **Očisti sortiranje**, uklonit će se samo ono sortiranje koje ste definirali u prozoru Odabrani stupci. Zadržat će se sortiranje koje ste definirali u pregledu.
- **Očisti sva sortiranja u svim stupcima** — Uklanja sve specifikacije sortiranja. Ova opcija radi drugačije u prozoru Odabrani stupci nego na drugim mjestima, kao što je opisano za opciju **Očisti sortiranje**.

Na primjer, u tablici u analizi prihoda branda možete odabrati uzlazno sortiranje za stupac Prihod. To će vrijednosti prihoda sortirati od najmanjih do najvećih.

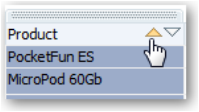
Vrijednosti možete sortirati na sljedeće načine:

- Desnom tipkom miša pritisnite naslov pregleda, pritisnite **Sortiraj stupac** te odaberite odgovarajuću opciju.

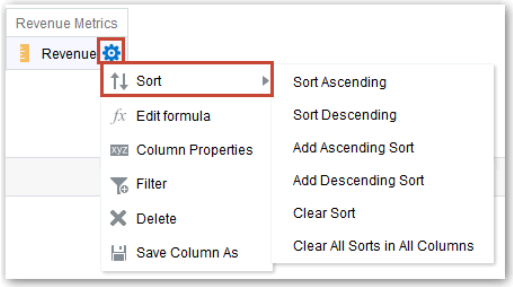

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




- Pritisnite trokute koji gledaju prema gore i dolje, a nalaze se u zaglavljima stupaca.




- Desnom tipkom miša pritisnite ćeliju u pregledu i pritisnite **Sortiraj** kako bi se prikazao dijaloški okvir Sortiranje. Interakcije koje su dostupne u dijaloškom okviru Sortiranje ovise o vrsti podatkovnog pregleda (na primjer, o tome radi li se o grafikonu ili tablici) te o lokaciji koju ste u pregledu pritisnuli desnim gumbom miša.
- U prozoru Odabrani stupci na kartici Kriteriji pritisnite **Opcije** uz stupac, pritisnite **Sortiraj**, a zatim odaberite odgovarajuću opciju.




# Čišćenje sortiranja u pregledima

Sortiranja koja ste primijenili na stupce u pregledu ili analizi možete očistiti.

Možete, na primjer, očistiti sva sortiranja u stupcu Vrijeme u analizi prihoda branda.

Želite li očistiti sortiranja koja ste primijenili na zaokretnu tablicu, tablicu, toplinsku matricu ili rešetku, desnom tipkom miša pritisnite naslov pregleda i pritisnite **Očisti sva sortiranja u pregledu**.

1. Prikažite prozor Odabrani stupci na kartici Kriteriji.
2. Uz stupac pritisnite **Opcije**.
3. Odaberite **Sortiranje**, a zatim odaberite **Očisti sortiranje**.

Ako sortiranja očistite na kartici Kriteriji, očistit ćete samo sortiranja koja su definirana na izborniku Opcije stupca. Nećete očistiti sortiranja koja su izvršena unutar određenog pregleda.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Želite li ukloniti primarno sortiranje iz stupca na koje je ono trenutačno primijenjeno i primijeniti ga na stupac čiji ste gumb upravo pritisnuli, pritisnite gumb za sortiranje na stupcu koji nije sortiran.

# Analiza rezultata

Rezultate možete analizirati

**Teme:**


- Više o analiziranju
- Analiza u tablicama i drugim pregledima
- Analiziranje u grafikonima
- Analiza u pregledima karata


## Više o analiziranju

Analiziranje omogućava brzo i jednostavno kretanje kroz hijerarhijske razine podataka u prikazima.

Mnogi rezultati koji se prikazuju u pregledima predstavljaju hijerarhijske strukture podataka. Te hijerarhije definirane su metapodacima, a to vam omogućuje da unutar njih pristupite različitim razinama.

- Analizirajte do niže razine kako biste pregledali detaljnije podatke u kojima se prikazuje više članova.
- Analizirajte do više razine kako biste pregledali manje podataka.

Na primjer, u rezultatima analize prihoda branda možete analizirati i pregledati više podataka na grafikonu Prihod prema proizvodu. To možete učiniti tako da pritisnete podatkovnu točku MobilniTelefoni. Na grafikonu će se prikazati više podataka, primjerice prihod za MobilneTelefone po prodajnom uredu za svaku od zadnje tri godine.

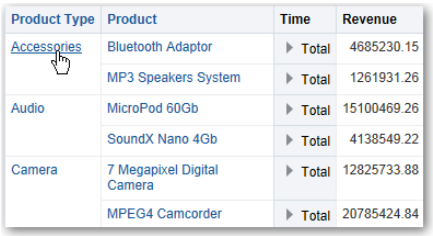
## Analiza u tablicama i drugim pregledima

Pri analizi tablice, zaokretne tablice, toplinske matrice ili rešetke, podaci o razini pojedinosti dodaju se trenutačnim podacima.

Primjerice, kad analizirate kontinente, tablica prikazuje podatke za kontinent i države na tom kontinentu.

1. Držite pokazivač iznad vrijednosti u pregledu.

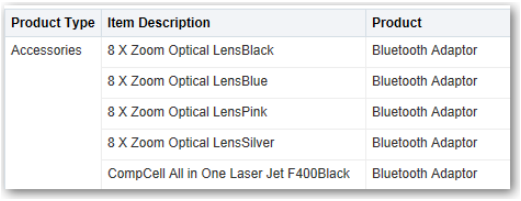
   Vrijednost će se podcrtati.




2. Pritisnite naslov ili član koji želite analizirati.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

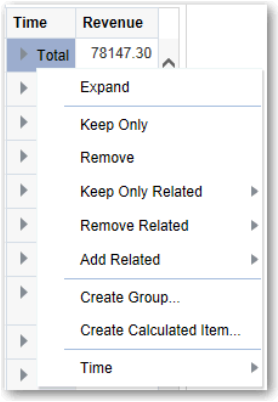
U tablicu ili rešetku dodat će se još pojedinosti.



| Product Type | Item Description | Product |
|---|---|---|
| Accessories | 8 X Zoom Optical LensBlack | Bluetooth Adaptor |
| | 8 X Zoom Optical LensBlue | Bluetooth Adaptor |
| | 8 X Zoom Optical LensPink | Bluetooth Adaptor |
| | 8 X Zoom Optical LensSilver | Bluetooth Adaptor |
| | CompCell All in One Laser Jet F400Black | Bluetooth Adaptor |

Za analizu hijerarhijskih stupaca u tablicama, zaokretnim tablicama i rešetkama pritisnite ikonu **Proširi** ili **Suzi** pored člana.

Stupce možete proširiti/smanjiti i putem izbornika koji se otvara pritiskom desne tipke miša.

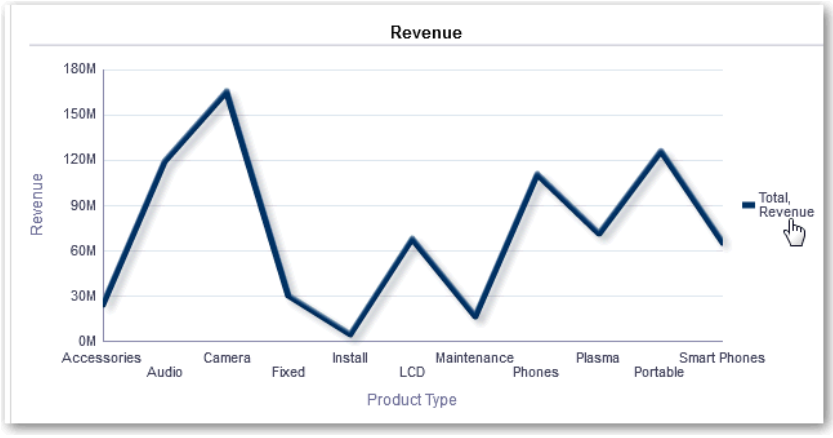



# Analiziranje u grafikonima

Kad analizirate grafikon, trenutačno prikazane podatke zamijenit će podaci detaljnije razine.

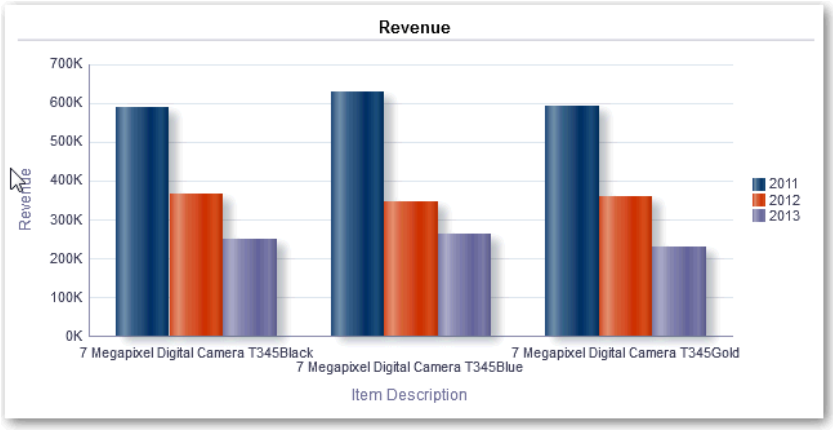
Ako, na primjer, analizirate kontinent, grafikon će prikazati podatke za države koje se nalaze na tom kontinentu, no neće više prikazati podatke za sam kontinent.

- Pritisnite oznaku na bilo kojoj osi ili na legendi.

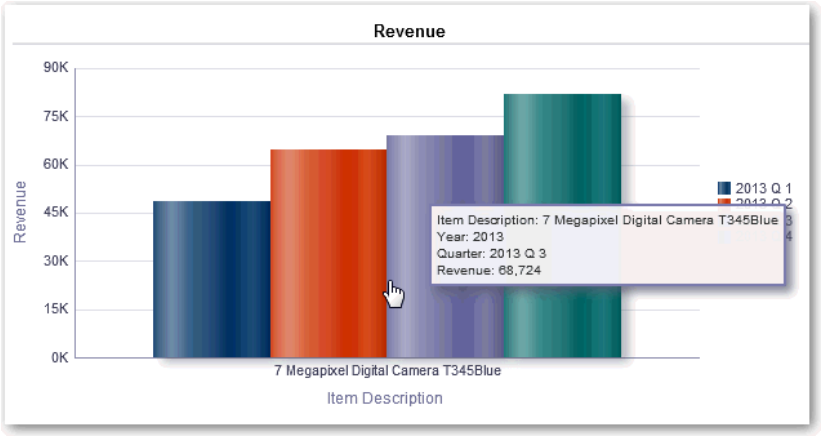



- Pritisnite točku podataka.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




- Na grafikonu se prikazuju dodatne pojedinosti.




# Analiza u pregledima karata

Analiziranje karte omogućuje navigaciju kroz podatke. Analiziranje je dostupno kad je odabran alat Pomicanje, što je naznačeno pokazivačem u obliku ruke. Ako miš postavite iznad podataka na karti, prikazat će se prozor s informacijama u kojem su navedene različite informacije o toj lokaciji.

Kad pritisnete područje ili točku na karti:

- Ako je stupac konfiguriran kao glavni stupac u drugom pregledu, taj pregled ažurirat će se najnovijim informacijama.
- Ako je stupac ili karta konfigurirana tako da analizira stupac ili izvrši određenu akciju, odmah će se izvršiti analiza ili akcija.
- Ako je stupac konfiguriran za izvršavanje više akcija ili ako je dostupno više analiza, u prikazanom prozoru s informacijama nalazit će se popis akcija ili veza za različite stupce.

Svi stupci u kojima možete analizirati prikazat će se u prozoru s informacijama kao tekst veze. Kad pritisnete tekst veze radi jednostavne analize, podaci će se analizirati, karta će se ponovo iscrtati na drugom sloju te će se zatvoriti prozor s informacijama. Ako su definirane akcijske veze, prikazat će se skočni prozor u kojem se nalaze dodatne veze.

Analiziranje će ažurirati formatiranje karte kako bi ono odražavalo novoanalizirane podatke. Za neke analize (primjerice za analiziranje države) karta će zumirati određeno područje i istovremeno ažurirati formatiranje. Prikazani sadržaj ovisi o načinu zumiranja, formatima i


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

geografskim razinama koje karta sadrži. Formati imaju određene "raspone zumiranja" i vidljivi su na različitim razinama zumiranja. Zumiranje nazad na prethodne razine može prikazati novi format ako zumirate dalje od razine analiziranog formata.

Nakon što analizirate, vratiti se možete pomoću klizača za zumiranje. Ako želite prikazati izvorni pregled karte na razini zumiranja ili analize koja je bila aktiva prije no što ste počeli analizirati, upotrijebite gumb **Povratak** na stranici dashboarda.

# Promjena veličine redaka i stupaca u pregledima

Možete promijeniti veličinu rubova redaka i stupaca u tablici, zaokretnoj tablici i naprednim pregledima rešetke.

Možete, na primjer, promijeniti veličinu stupca Vrijeme u tablici rezultata za analizu prihoda branda.

Napominjemo da promjena veličine redaka i stupaca:

- Nije stalna ako veličinu redaka i stupaca promijenite interaktivno. Ako napustite tablicu, a zatim je ponovo prikažete, interaktivne promjene veličine bit će izgubljene. Ako širine stupaca postavite pomoću svojstava, te će širine ostati trajne.
- Zanemarit će se ako pregled izvezete u PDF.

**Teme:**

- Konfiguriranje za promjenu veličine u pregledima
- Promjena veličine u pregledima

## Konfiguriranje za promjenu veličine u pregledima

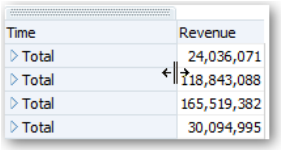
Prije no što možete promijeniti veličinu, preglede morate konfigurirati kako biste pomicanje mogli koristiti kao način pregledavanja podataka.

1. Na alatnoj traci pregleda pritisnite **Svojstva pregleda**.
2. U dijaloškom okviru Svojstva odaberite **Fiksna zaglavlja prilikom pomicanja po sadržaju**.
3. Pritisnite **U redu**. U pregledu će se prikazati traka za pomicanje te sada možete promijeniti veličinu redaka i stupaca.

## Promjena veličine u pregledima

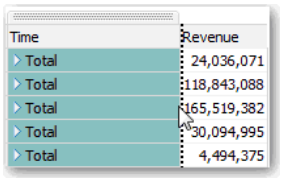
U pregledu tablice, pregledu zaokretne tablice i naprednoj rešetki možete promijeniti veličinu ruba retka ili stupca.

1. Pokazivač miša postavite iznad ruba stupca ili retka.




2. Pokazivač miša držite pritisnutim.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




3. Povucite točkastu liniju do željene veličine.
4. Otpustite gumb miša.

# Potiskivanje vrijednosti null u pregledima

Možete odabrati hoće li se vrijednosti null uključiti u analizu ako cijeli redak ili stupac sadrži samo vrijednosti null. Vrijednosti mjere null potiskuju se u analizama prema zadanim postavkama.

Možete, na primjer, odlučiti prikazati vrijednosti null u stupcu Prihod u analizi prodaje.

1. Za analizu koja sadrži pregled otvorite karticu Rezultati.
2. Pritisnite **Prikaži svojstva**.
3. Za pregled odaberite odgovarajuće opcije značajke **Uključi vrijednosti null**.

   Pretpostavimo, na primjer, da u zaokretnoj tablici želite isključiti potiskivanje vrijednosti null za retke i stupce. Odaberite **Uključi retke koji sadrže samo vrijednosti null** i **Uključi stupce koji sadrže samo vrijednosti null**.

   Ova postavka prikazuje odgovarajuće dimenzije koje sadrže podatke te vrijednosti null. Napominjemo da ako pregled sadrži parametre ili rubove odjeljaka, opciju za potiskivanje vrijednosti null naslijedit će od ruba retka ili stupca.

> ⓘ **Napomena**
>
> Ako isključite potiskivanje vrijednosti null, možda će se povećati količina vraćenih podataka, što može utjecati na rad servisa. Dodatne informacije zatražite od administratora.
>
> Ako rezultati analize koji uključuju vrijednosti null nisu u skladu s vašim očekivanjima, obratite se administratoru. Provjerite jesu li podaci u vašim izvorima dosljedni.

# Sastavljanje pregleda za prikaz

U složenom izgledu možete sastaviti različite preglede koji će se prikazati na dashboardu. Pregledi se prikazuju unutar zasebnih spremnika u složenom izgledu.

- Možete napraviti dodatne složene izglede kako biste analize prikazali na različite načine. Možete koristiti više složenih izgleda za različite dashboarde ili različite uređaje. Dashboard prihoda branda može, na primjer, imati jedan složeni izgled u kojem se prikazuje tablica i grafikon te drugi u kojem se prikazuje tortni grafikon.
- Kao prečac pri stvaranju novog složenog izgleda možete upotrijebiti postupak dupliciranja složenog izgleda. Očuvat će se pregledi iz izvornog složenog izgleda. Pregledima koji su već prisutni možete dodati još pregleda ili pak možete izbrisati preglede koji vam nisu potrebni. Pretpostavimo, na primjer, da ste duplicirali složeni izgled za analizu prihoda


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

branda. Možete zadržati preglede tablice, grafikona, tortnog grafikona i mjerača te dodati pregled pločice izvedbe.

- Možete promijeniti naziv pregleda kako bi on bio što smisleniji. Pretpostavimo, na primjer, da se zapadna regija u analizi prihoda branda sada sastoji samo od Kalifornije. Naziv složenog izgleda Zapadna regija možete promijeniti u Kalifornija.
- Možete izbrisati složene izglede koji vam više nisu potrebni. Na primjer, u analizi prihoda branda možda vam više ne trebaju pregledi za zapadnu regiju. Možete stoga izbrisati složeni izgled koji sadrži te preglede.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Pritisnite karticu Rezultati i pomoću opcija na alatnoj traci sastavite pregled:
   - Želite li napraviti složeni izgled, pritisnite **Stvaranje složenog izgleda**.
     Prikazat će se kartica složenog izgleda na kojoj se nalazi samo pregled naslova. Možete dodati ostale preglede koji su vam potrebni.
   - Želite li duplicirati složeni izgled, pritisnite **Dupliciranje složenog izgleda**.
     Prikazat će se kartica složenog izgleda koja sadrži iste preglede kao složeni izgled koji ste odabrali. Po potrebi možete dodati ili izbrisati preglede.
   - Želite li promijeniti naziv složenog izgleda, pritisnite **Promijeni naziv složenog izgleda**.
     U dijaloški okvir Promjena naziva unesite novi naziv složenog izgleda i pritisnite **U redu**.
   - Želite li izbrisati složeni izgled, pritisnite **Brisanje složenog izgleda**.

# Povezivanje pregleda u odnosima između glavnog pregleda i pojedinosti

Možete povezati preglede tako da jedan pregled određuje promjene u jednom ili više drugih pregleda.

Na primjer, kad odaberete 2011 kao vrijednost 'Godina' u glavnom pregledu, vidjet ćete podatke iz 2011. u grafikonu u pregledu pojedinosti.

Definirate dvije vrste pregleda za povezivanje:

- Glavni pregled koji uvjetuje promjene podataka u jednom ili više pregleda pojedinosti.

  Sljedeće vrste pregleda mogu biti glavni pregledi: ljevkasti grafikon, mjerač, grafikon, toplinska matrica, karta, zaokretna tablica, tablica i rešetka. U pregledu rešetke glavni pregledi mogu biti samo vanjski rubovi, ne unutarnje vizualizacije.

  Glavni pregledi mogu biti ista analiza kao pregled pojedinosti ili se može raditi o drugoj analizi.

  Glavni pregled sadrži glavni stupac u kojem možete postaviti interakciju koja u kanal šalje događaje odnosa između glavnog pregleda i pojedinosti. Kanal događaje odnosa između glavnog pregleda i pojedinosti prenosi u pregled pojedinosti. Glavni pregled mora biti prikazan u tijelu pregleda; ne može se prikazati na rubu stranice ili klizaču za odjeljak.
- Pregled pojedinosti odgovara događajima odnosa kao što su pritisak vrijednosti na tablici glavnog pregleda.

  Sljedeće vrste pregleda mogu biti pregledi pojedinosti: ljevkasti grafikon, mjerač, grafikon, toplinska matrica, karta, zaokretna tablica, tablica i rešetka. U pregledu rešetke pregledi pojedinosti mogu biti samo vanjski rubovi, ne unutarnje vizualizacije.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Pregled pojedinosti:

- Može slušati događaje iz više glavnih pregleda.
- Može biti u istoj analizi kao glavni pregled ili u drugoj analizi.
- Ne može biti glavni pregled za drugi pregled.

**Teme**


- Definiranje glavnih pregleda
- Definiranje pregleda pojedinosti

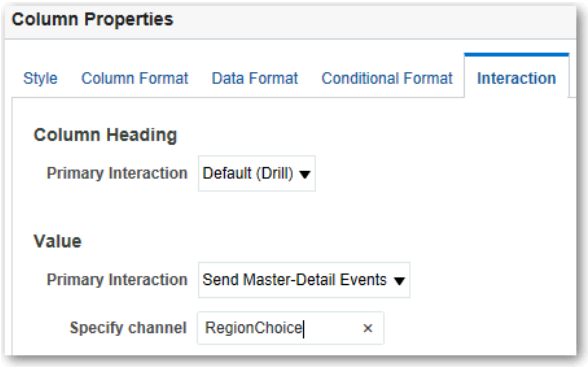

# Definiranje glavnih pregleda

U sklopu povezivanja pregleda u odnose između glavnog pregleda i pojedinosti definirat ćete glavni pregled koji promjene šalje u preglede pojedinosti.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Za stupac koji će biti glavni stupac na kartici Kriteriji pritisnite gumb **Opcije** i odaberite **Svojstva stupca**.

   Provjerite upotrebljavate li jednu od podržanih vrsta za glavne preglede.
3. U dijaloškom okviru Svojstva stupca pritisnite karticu **Interakcija**.
4. U okviru **Primarna interakcija** u području **Vrijednost** odaberite **Pošalji događaje između glavnog i pojedinosti**.
5. U polje **Definiraj kanal** unesite naziv kanala putem kojeg glavni pregled šalje događaje između glavnog i pojedinosti.

   Na primjer, ako odaberete zemljopisno područje, kanal možete nazvati "Izbornik regija".




6. Pritisnite karticu Rezultati kako biste pregledali zadani pregled tablice ili zaokretne tablice.
7. Pritisnite **U redu**.

# Definiranje pregleda pojedinosti

Kao dio postupka povezivanja pregleda u odnosima između glavnog pregleda i pojedinosti, možete definirati preglede pojedinosti koji će promjene preuzimati od glavnog pregleda.

**Napomena**: provjerite jeste li postavili stupac glavnog pregleda (to jest, stupac u glavnom pregled u kojemu je **Primarna interakcija** postavljeno na “Slanje glavnih-detaljnih događaja”) na područje Parametri ili Odjeljci u pregledu pojedinosti.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Pritisnite karticu Rezultati.
3. Napravite pregled koji želite koristiti kao pregled pojedinosti.

   Provjerite upotrebljavate li jednu od podržanih vrsta za preglede pojedinosti.
4. Na alatnoj traci pregleda pritisnite **Uredi**.
5. Povucite stupac glavnog pregleda (**Primarna interakcija** u glavnom pregledu treba biti postavljena na “Slanje glavnih-detaljnih događaja”) ili na okvir **Parametri** ili okvir **Odjeljci**, a zatim pritisnite **Gotovo**.
6. Pritisnite gumb **Svojstva pregleda** na alatnoj traci uređivača pregleda. Prikazat će se dijaloški okvir sa svojstvom pregleda.
7. Odaberite **Pregledavanje glavnih-detaljnih događaja**.

   Lokacija opcije **Pregledavanje glavnih-detaljnih događaja** ovisi o vrsti pregleda, kako slijedi:

   - Dijaloški okvir Svojstva mjerača: kartica Općenito
   - Dijaloški okvir Svojstva grafikona: kartica Općenito (za grafikon ili ljevkasti grafikon)
   - Dijaloški okvir Svojstva toplinske matrice: kartica Općenito
   - Dijaloški okvir Svojstva karte: kartica Interakcija
   - Dijaloški okvir Svojstva zaokretne tablice: kartica Stil
   - Dijaloški okvir Svojstva tablice: kartica Stil
8. U polje **Kanali događaja** unesite naziv kanala koji ste definirali u 5. koraku Definiranje glavnih pregleda.

   Na primjer, možda ste kanal zemljopisnog područja nazvali "Izbornik regija".

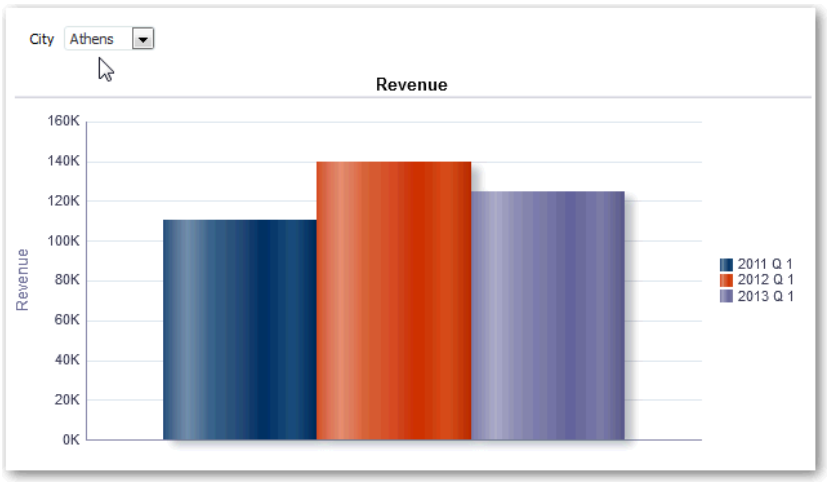
   U nazivu kanala razlikuju se velika i mala slova te on mora točno odgovarati nazivima kanala koji su definirani u glavnom pregledu. Kanale razdvojite zarezima, na primjer: kanal a, kanal b.
9. Pritisnite **U redu**.

U sljedećem primjeru pregled tablice u analizi prihoda grada povezan je s trakastim grafikonom putem odnosa između glavnog pregleda i pojedinosti.

U pregledu grafikona stupac Grad konfiguriran je kao glavni pregled. Stupac Grad šalje događaje u pregled grafikona putem definiranog kanala CityChoice.

U pregledu grafikona nalazi se parametar pomoću kojeg korisnici mogu odabrati grad. Podaci na grafikonu prikazani su na temelju odabranog grada.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Za grafikon se koristi pregled pojedinosti, a parametar Grad sluša događaje iz pregleda tablice na definiranom kanalu CityChoice. Pretpostavimo da je korisnik pritisnuo vrijednost u stupcu Grad u pregledu tablice. Parametar u pregledu grafikona postavit će se na taj grad, a grafikon će se osvježiti.

# Izmjena izgleda podataka u pregledima

Upotrijebite prozor Izgled kako biste izmijenili način na koji su podaci raspoređeni u pregledu.

Izvršite zadatke kao što su dodavanje i preuređivanje stupaca te dodavanje ukupnih iznosa.

**Teme:**

- Dodavanje stupaca i promjena njihovog rasporeda u pregledima
- Postavljanje svojstava za odabir podataka u pregledima
- Dodavanje ukupnih iznosa u tablice i zaokretne tablice
- Prikaz tekućih zbrojeva i relativnih vrijednosti u zaokretnim tablicama

## Dodavanje stupaca i promjena njihovog rasporeda u pregledima

Stupce možete dodati u preglede i promijeniti njihov raspored.

**Teme**

- Dodavanje stupaca u preglede
- Uklanjanje stupaca iz pregleda
- Promjena rasporeda stupaca u pregledima

### Dodavanje stupaca u preglede

U ovoj temi opisano je kako u pregled možete dodati stupac.

- Stupac povucite iz prozora Predmetna područja na odgovarajuću lokaciju u uređivaču pregleda.
- Stupac povucite iz prozora Predmetna područja i ispustite ga na odredište za ispuštanje u prozoru Izgled unutar uređivača pregleda.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Pretpostavimo, na primjer, da stupac Ured želite uključiti u tablicu u analizi prihoda branda. Stupac Ured možete povući iz prozora Predmetna područja na odredište za ispuštanje iza stupca Proizvod.

## Uklanjanje stupaca iz pregleda

Stupce možete ukloniti iz pregleda.

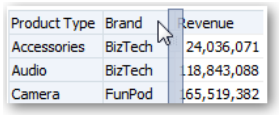
Ako stupac uklonite iz određenog pregleda, nećete ga ukloniti i iz pozadinske analize niti iz drugih pregleda. Ako stupac želite ukloniti iz analize i svih pregleda, uklonite ga pomoću kartice **Kriteriji**.

1. Otvorite pregled koji želite urediti.
2. U odjeljku Stupci i Mjere u prozoru Izgled pritisnite **Više opcija**.
3. Odaberite **Ukloni stupac**.

## Promjena rasporeda stupaca u pregledima

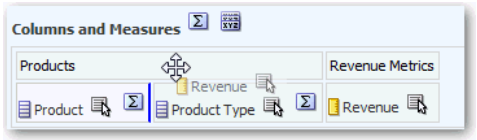
Možete promijeniti raspored stupaca u pregledima.

1. Otvorite pregled koji želite urediti.
2. Stupac povucite pomoću hvatišta stupca i ispustite ga na odredište za ispuštanje.




Promjena rasporeda stupaca u prozoru Izgled:

1. Otvorite pregled koji želite urediti.
2. U prozoru Izgled povucite stupac i ispustite ga na željenu lokaciju.




U ovom postupku opisani su najosnovniji koraci za promjenu rasporeda stupaca u prozoru Izgled. U prozoru Izgled dostupne su različite opcije za uređivanje rasporeda stupaca. Pogledajte Više o odredištima ispuštanja u prozoru Izgled.

# Postavljanje svojstava za odabir podataka u pregledima

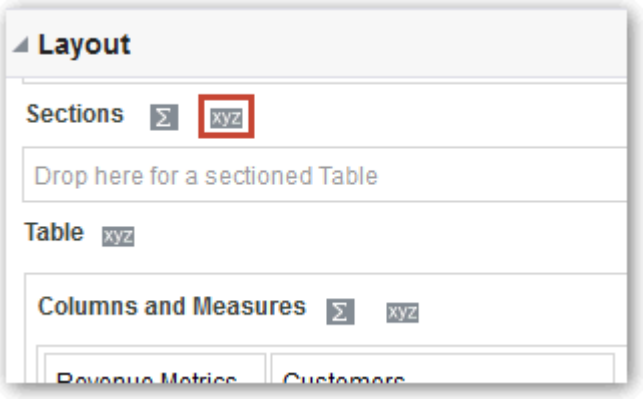
Možete definirati svojstva glavnog dijela pregleda (primjerice zaokretne tablice) ili odredišta ispuštanja (primjerice odjeljka).

Možete, na primjer, boju pozadine postaviti na svijetlozelenu i umetnuti prijelom stranice u dugačku tablicu vrijednosti prihoda.

1. Otvorite pregled koji želite urediti.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

2. U uređivaču pregleda otvorite prozor Izgled.
3. Pritisnite **Svojstva odjeljka** uz glavni dio pregleda ili odredište ispuštanja.




4. Postavite odgovarajuća svojstva.
   - S pomoću opcije **Umetni prijelom stranice** definirajte hoće li se prije odjeljka napraviti prijelom stranice tako da se pri svakoj promjeni vrijednosti u odredištu ispuštanja u novi odjeljak stupca prikaže na novoj stranici. Prijelomi stranica vidljivi su kad analizu izvezete u PDF. Ova značajka korisna je ako se radi o detaljnoj analizi koja ovisi o podacima. Odabir iz:
   - – Nema prijeloma stranice — prijelomi stranice neće se umetnuti.
     - Krajnji unutarnji stupac — prelama se krajnji unutarnji stupac, što znači da se prijelom stranice umeće između svakog odjeljka.
     - Krajnji vanjski stupac — prelama se krajnji vanjski stupac, što znači da se prijelom stranice umeće kad se promijeni oznaka odjeljka u krajnjem vanjskom stupcu. Kad se promijeni vrijednost krajnjeg vanjskog stupca, smatra se da se promijenila i vrijednost unutarnjeg stupca. Stoga, postavljanje prijeloma stranica na krajnji vanjski stupac znači umetanje ručnih prijeloma stranica između svakog odjeljka.
     - Mapa.Stupac — Na primjer, Tržišta.Regija ili Proizvodi.Brand. Prijelom stranice umeće se kad se promijeni oznaka odjeljka u definiranom stupcu. Ova opcija dostupna je samo ako odredište ispuštanja Odjeljci sadrži stupac.
   - S pomoću opcije **Prikaži prazne retke** definirajte hoće li se u odjeljku prikazivati retci koji ne sadrže podatke. Ovu opciju odaberite ako želite prikazati sve retke, čak i ako je redak prazan tekstni niz i ne sadrži nikakvu vrijednost. Ovu opciju isključite ako želite sakriti retke u kojima se ne prikazuju rezultati. Ova opcija može biti korisna ako, na primjer, želite sakriti prazne retke adrese.
   - S pomoću opcije **Maksimalan broj vrijednosti klizača odjeljka** na grafikonu definirajte maksimalan broj vrijednosti koje će se prikazati u traci klizača odjeljka, no ta vrijednost ne smije biti veća od sistemskog maksimuma. Administrator konfigurira sistemski maksimum. Ako unesete broj koji je veći od sistemskog maksimuma, ta će se vrijednost zanemariti.
5. Pritisnite **U redu**.

# Dodavanje ukupnih iznosa u tablice i zaokretne tablice

U prozoru izgleda možete dodati ukupne iznose za stupce u tablicama i zaokretnim tablicama.

Ukupne iznose možete postaviti na različita mjesta u pregledu. Ukupne iznose možete dodati za stupce koji se prikazuju na različitim rubovima. Ukupni iznos svake od mjera koristit će pravilo sabiranja za tu mjeru.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Ako ukupni iznos definirate u odredištu ispuštanja redaka ili stupaca zaokretne tablice, ukupni iznosi koji se prikazuju predstavljaju rezultat stupaca koji su definirani u odredištu ispuštanja mjera. Ukupne vrijednosti ne prikazuju se na rubovima stupaca i redaka u zaokretnoj tablici, već unutar podataka koji se nalaze u središtu zaokretne tablice.

1. Za pregled otvorite prozor izgleda.
2. Želite li cijeloj tablici dodati sveukupne iznose, u odredištu ispuštanja za stupce i mjere pritisnite gumb **Ukupno**, a zatim pritisnite lokaciju kao što je **Ispred**.

   Za cijelu zaokretnu tablicu u odredištu ispuštanja za retke ili stupce pritisnite **Ukupno**, a zatim pritisnite lokaciju.
3. Ukupne iznose koji se odnose na sve vrijednosti u odredištu ispuštanja možete uključiti ili isključiti tako da pritisnete gumb **Ukupno** koji se nalazi uz naziv odredišta ispuštanja, primjerice uz Odjeljke.

   Zatim odaberite lokaciju ukupnog iznosa, primjerice **Ispred** stavki podataka. Područje ukupnog iznosa dodat će se u pregled.
4. Želite li odrediti prilagođeni tekst koji će se umetnuti u naslov ukupnog iznosa u tablicama i zaokretnim tablicama, unesite tekst u okvir **Natpis**.
   - Upotrijebite @ za prikaz vrijednosti podataka. Pretpostavimo da je ukupni iznos definiran za stupac Regija i da ste u okvir **Natpis** za naslov ukupnog iznosa unijeli sljedeći tekst: - Sve vrijednosti u @. Sljedeći tekst prikazuje se kao naslov ukupnog iznosa za zapadnu regiju: - Sve vrijednosti u zapadnoj regiji.
   - Upotrijebite "@" za prikaz simbola @.
   - Upotrijebite "\" za prikaz navodnika. Sintaksa navodnika nije ograničena na jedan znak. Možete koristiti niz označen kosom crtom unutar navodnika. Na primjer: "1234567890\\abc\\d\"x\"yz!@#$%^&*()-+=_{}[];:'|?/><,.` ~" prikazuje se kao 1234567890\abc\d"x"yz!@#$%^&*()-+=_{}[];:'|?/><,.` ~
   - Upotrijebite \ za prikaz simbola \.

# Prikaz tekućih zbrojeva i relativnih vrijednosti u zaokretnim tablicama

Prozor Izgled možete koristiti za prikaz tekućih zbrojeva i relativnih vrijednosti za stupce mjere u zaokretnim tablicama.

**Teme**

- Prikaz tekućih zbrojeva za stupce mjera u zaokretnim tablicama
- Prikaz relativnih vrijednosti za stupce mjere u zaokretnim tablicama

## Prikaz tekućih zbrojeva za stupce mjera u zaokretnim tablicama

U zaokretnoj tablici numeričke mjere možete prikazati u obliku tekućih zbrojeva gdje svaka sljedeća ćelija za mjeru prikazuje ukupan zbroj svih prethodnih ćelija za tu mjeru. Ova opcija utječe samo na prikaz i nema učinka na stvarne rezultate zaokretne tablice.

Tekući zbrojevi se obično prikazuju za duplicirane stupce atributa ili stupce mjera za koje je odabrana opcija prikazivanja podataka u obliku postotka stupca, s tim da je posljednja vrijednost 100 posto. Možete, na primjer, prikazati tekući broj i postotak kako biste pregledali napredak u ostvarivanju ciljnog prihoda za sljedeću godinu koji iznosi 2 milijuna dolara. Tekući zbrojevi primjenjuju se na sve ukupne zbrojeve. Tekući zbroj se izračunava odvojeno za svaku razinu pojedinosti.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Zaglavlja stupaca se ne mijenjaju odabirom opcije tekućeg zbroja. Možete formatirati zaglavlje stupca ako želite označiti djelotvornost opcije tekućeg zbroja.

Za tekuće zbrojeve vrijede sljedeća pravila za upotrebu:

- Tekući zbroj nije kompatibilan s funkcijom SQL RSUM (učinak bi bio tekući zbroj tekućeg zbroja).
- Svi tekući zbrojevi se ponovno postavljaju sa svakim novim odjeljkom. Tekući zbroj se ne postavlja ponovno na prijelomu unutar ili izvan odjeljka.
- Ako se mjera ne prikazuje u jednom stupcu ili jednom retku, mjera će se zbrojiti slijeva nadesno, a zatim odozgo prema dolje. (Donja desna ćelija sadrži sveukupni zbroj.) Tekući zbroj neće se ponovo postaviti za svaki redak ili stupac.

1. Otvorite pregled zaokretne tablice u uređivaču pregleda.
2. U prozoru Izgled, u području Mjere pritisnite **Više opcija** za redak ili stupac koji želite zbrojiti.
3. Odaberite **Prikaži kao tekući zbroj**.

## Prikaz relativnih vrijednosti za stupce mjere u zaokretnim tablicama

U zaokretnoj tablici spremljenu ili izračunatu mjeru možete dinamički pretvoriti u postotak ili indeks.

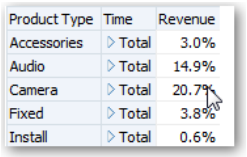
Time umjesto ukupnog zbroja prikazujete relativnu vrijednost stavke, bez potrebe za odvojenom izračunatom stavkom Mjeru možete prikazati u obliku postotka između 0.00 i 100.00 ili u obliku indeksa između 0 i 1.

Ako, na primjer, zaokretnu tablicu koristite za provjeru prodaje prema proizvodu, možete duplicirati mjeru prodaje i pregledati je kao postotak ukupnog iznosa. Na taj način možete vidjeti stvarnu prodaju i postotak prodaje za svaki račun proizvoda.

1. Zaokretnu tablicu otvorite u uređivaču pregleda.
2. U prozoru izgleda pritisnite **Više opcija** za stavku koju želite prikazati kao relativnu vrijednost.
3. Po izboru: Želite li duplicirati stupac mjera, odaberite **Dupliciraj sloj**.

   Stavka se prikazuje u zaokretnoj tablici s istim nazivom.
4. Odaberite **Prikaži podatke kao**.
5. Odaberite **Postotak od** ili **Indeks od**.
6. Odaberite odgovarajuću vrijednost kao što je **Stupac**, **Redak** ili **Odjeljak**.

   Stupac se prikazuje u pregledu zaokretne tablice.




7. Želite li promijeniti naziv stupca, pritisnite **Više opcija**, a zatim **Formatiraj naslove**.

   U dijaloškom okviru Uređivanje formata unesite vrijednost u polje **Natpis**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Više o odredištima ispuštanja u prozoru Izgled

Odredišta ispuštanja omogućavaju prikaz stupaca iz prikaza podataka u prozoru Izgled. Odredišta ispuštanja označavaju gdje možete umetnuti, premjestiti ili ispustiti stupac. Predstavljaju valjan položaj stupca.

Svako odredište ispuštanja ima svojstva koja možete postavljati. Pomoću odredišta ispuštanja možete izmijeniti način uređivanja podataka u pregledu podataka, povlačenjem i ispuštanjem stupaca na različita odredišta unutar pregleda. Svaki alat za uređivanje pregleda podataka sadrži prozor Izgled. Prozor Izgled prikazuje se ponešto drugačije za svaku vrstu pregleda, primjerice grafikone, pločice izvedbe i zaokretne tablice. Prozor Izgled pokazuje kako su podaci u pregledu raspoređeni.

**Koncepti**

- Više o vrstama odredišta ispuštanja
- Više o odredištu ispuštanja Isključeno
- Više o smjernicama za odredišta ispuštanja u različitim prikazima

## Više o vrstama odredišta ispuštanja

Ovisno o vrsti pregleda, pregled podataka može sadržavati jedno ili više odredišta ispuštanja.

| Odredište | Opis |
|---|---|
| <*view-type*> parametri | Interaktivni skup rezultata koji vam omogućuje odabir podataka koje želite vidjeti. Vrijednosti iz stupaca koje se prikazuju u ovom odredištu ispuštanja služe kao početni kriteriji. U pregledu te se vrijednosti prikazuju na padajućem popisu za odabir, koji se često smatra "rubom stranice". |
| Odjeljci | Popunjava područja koja dijele pregled u odjeljke. Ako u ovom odredištu ispuštanja odaberete opciju **Prikaži kao klizač**, vrijednosti stupaca koje ispuštate na odredište Odjeljci prikazuju se u obliku klizača odjeljka, a ne kao jedinstveni pregledi. |
| <*view-type*> područje | Simulira područje iscrtavanja ili glavni dio samog pregleda i pomaže vam vidjeti kako pregled izgleda. Možete povlačiti i ispuštati stupce u ovo područje i iz njega. |

Osim odredišta ispuštanja objašnjenih u tablici, u prozoru Izgled prikazana su i isključena odredišta ispuštanja. Prozor Izgled sadrži druga odredišta ispuštanja koja su specifična za tu vrstu pregleda. Primjerice, prozor Izgled za kružni grafikon uključuje odredište ispuštanja Kružni odjeljci koje vrijednosti stupaca prikazuje kao točke na liniji duž polumjera kruga.

## Više o odredištu ispuštanja Isključeno

Kako biste mogli izmijeniti izgled podataka, morate razumjeti što je odredište ispuštanja Isključeno. Stupac u odredištu ispuštanja Isključeno nije uključen u rezultate, no i dalje je dio analize.

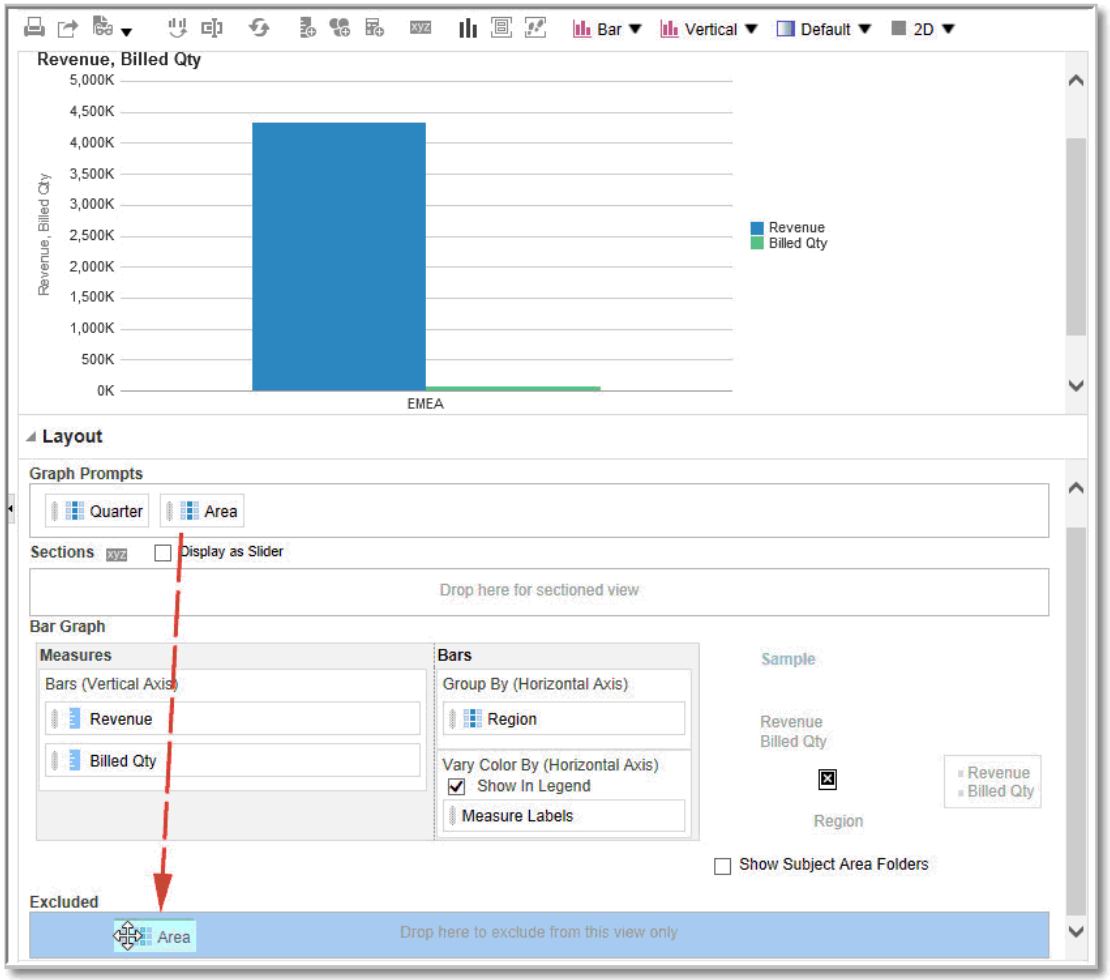
Općenito pravilo je da se stupac postavlja na odredište ispuštanja Isključeno ako se ne dodaje eksplicitno u jedan ili sve preglede.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Ako stupac koji se nalazi na odredištu ispuštanja Isključeno želite prikazati u pregledu, možete ga jednostavno premjestiti. Jednostavno za pregled prikažite prozor Izgled i stupac koji se nalazi na isključenom odredištu ispuštanja povucite i ispustite na željeno mjesto.

Isključivanje stupaca razlikuje se od uklanjanja stupaca. Pomoću opcije **Ukloni stupac** koja je za pregled dostupna na gumbu **Više opcija** u prozoru Izgled možete stupac u potpunosti ukloniti iz analize.

Stupac na odredište ispuštanja Isključeno možete postaviti na različite načine nakon što su za analizu napravljeni pregledi. Možete, na primjer, odabrati opciju **Isključi stupac** na izborniku pregleda koji se otvara pritiskom desne tipke miša. Pretpostavimo da uređujete pregled u uređivaču i da stupac u taj pregled dodajete iz prozora Predmetna područja. Stupac će se postaviti na odredište ispuštanja Isključeno i za sve ostale preglede u analizi.




# Više o smjernicama za odredišta ispuštanja u različitim prikazima

Kad mijenjate izgled prikaza, potrebno je pridržavati se smjernica za odredišta ispuštanja u prozoru izgleda.

- Smjernice za odredište ispuštanja za grafikone i ljevkaste grafikone
- Smjernice za odredište ispuštanja za toplinske matrice


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Smjernice za odredište ispuštanja u rešetkama
- Smjernice za odredište ispuštanja u kartama stabla

## Smjernice za odredište ispuštanja za grafikone i ljevkaste grafikone

U ovoj referenci opisana su ograničenja i smjernice koje se odnose na povlačenje stupaca iz jednog odredišta za ispuštanje i ispuštanje tih stupaca na drugo odredište u grafikonima i ljevkastim grafikonima.

- U mjehurićastom grafikonu potrebne su najmanje tri mjere. Jedna mjera prikazuje se na vodoravnoj osi, druga na okomitoj, a treća na osi veličine mjehurića.
- Pareto grafikon ima samo jednu mjeru.

  Ako drugu mjeru ispustite na odredište ispuštanja Mjere, te mjere će se zamijeniti; tj. postojeća mjera zamijenit će se novom ispuštenom mjerom i automatski će se premjestiti na odredište ispuštanja Isključeno.
- Linijski grafikon vremenske serije zahtijeva da se na vodoravnoj osi odabere jedan stupac s podacima o datumu ili datumu i vremenu. Ovaj grafikon ima jednu okomitu os, no podržava više serija podataka.
- Raspršeni grafikon mora sadržavati najmanje dvije mjere. Jedan stupac mjere možete, na primjer, prikazati na vodoravnoj osli, a drugi na okomitoj. Te mjere prikazat će se pomoću vrijednosti na osi Način grupiranja.
- U ljevkastom grafikonu koriste se dvije mjere, no samo je jedna obavezna. Ako drugu mjeru ne odaberete, prva mjera koristit će se kao druga mjera. Ako ste odabrali dvije mjere, a zatim odaberete novu mjeru, ta nova mjera zamijenit će mjeru koja se trenutačno nalazi na odredištu ispuštanja Stvarne mjere.
- Za složene trakaste grafikone potrebne su najmanje dvije mjere kako bi se omogućila usporedba vrijednosti.

## Smjernice za odredište ispuštanja u toplinskim matricama.

Za vizualizaciju toplinskih matrica upotrebljavaju se područja u prozoru Izgled. Jednostavno možete primijeniti anomalije u velikim količinama podataka i proučiti pojedinačne vrijednosti.

Prozor Izgled za toplinske matrice sastavljen je od različitih prostora za odredište ispuštanja:

| Područje | Smjernice |
|---|---|
| Parametri | Odaberite stupac atributa ili hijerarhijskih stupac prema kojem će se toplinska matrica filtrirati. Područje Parametri isprva će biti prazno. U područje Parametri možete povući i ispustiti jedan ili više stupaca iz područja Odjeljci, Redci ili Stupci ili iz prozora Predmetna područja. |
| Odjeljci | Odaberite stupac atributa ili hijerarhijskih stupac prema kojem će se toplinska matrica razdijeliti. Područje Odjeljci isprva će biti prazno. U područje Odjeljci možete povući i ispustiti jedan ili više stupaca iz područja Parametri, Redci ili Stupci ili iz prozora Predmetna područja. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Područje | Smjernice |
|---|---|
| Redci | Predstavlja stupac prikazan s poravnanjem retka. Svi stupci atributa i hijerarhijski stupci definirani na kartici Kriteriji isprva se prikazuju u području Redci onim redoslijedom kojim su dodani na karticu Kriteriji.<br>Jedan ili više stupaca atributa ili hijerarhijskih stupaca možete povući iz prozora Predmetna područja i ispustiti ih na odredište ispuštanja Redci ili možete dvaput pritisnuti jedan ili više stupaca atributa ili hijerarhijskih stupaca koje želite uključiti u odredište ispuštanja Redci. Možete povući i ispustiti i jedan ili više stupaca atributa ili hijerarhijskih stupaca iz područja Stupci, Parametri ili Odjeljci.<br>Ako u pregled toplinske matrice dodate stupac atributa ili hijerarhijski stupac nakon što ste prikazali rezultate analize, novi stupac dodat će se kao podređeni stupac u odredište ispuštanja Redci. |
| Stupci | Predstavlja stupac prikazan s poravnanjem stupca. Odredište ispuštanja Stupci isprva će biti prazno.<br>U odredište ispuštanja Stupci možete povući i ispustiti jedan ili više stupaca atributa ili hijerarhijskih stupaca iz prozora Predmetna područja. Možete povući i ispustiti i jedan ili više stupaca atributa ili hijerarhijskih stupaca iz područja Redci, Parametri ili Odjeljci. |
| Boja prema | Pojedinosti potražite u sljedećem odjeljku. |

## Pojedinosti površine za određivanje boje toplinskih matrica

Površina za određivanje boje predstavlja vrijednost mjere za grupiranje i presjek retka i stupca za toplinske matrice.

- Prva mjera dodana na karticu Kriteriji prikazuje se kao mjera Boja prema.
- Možete odabrati mjeru s popisa **Boja prema**. Ovaj popis isprva sadrži sve mjere koje su dodane u analizu na kartici Kriteriji.
- U odredište ispuštanja možete povući i ispustiti stupac mjere iz prozora Predmetna područja. Trenutna mjera Boja prema zamijenit će se novom mjerom, a toplinska matrica ponovo će se iscrtati kako bi se u obzir uzela nova mjera.
  Ako u toplinsku matricu dodate stupac mjere nakon prikaza rezultata analize, novi stupac zamijenit će postojeći stupac u pregledu i na odredištu ispuštanja Boja prema.
- Ako uklonite stupac mjere Boja prema na kartici Kriteriji, on će se ukloniti s popisa Boja prema. Nova vrijednost mjere za popis Boja prema promijenit će se prema zadanim postavkama na zadnju vrijednost mjere koja je dodana u analizu.
  Odredište ispuštanja Boja prema podijeljeno je na dvije opcije:
  - **Stil**: Odaberite stil toplinske matrice. Stil sadržava dvije opcije: **Označivanje percentila** i **Kontinuirana ispuna bojom**. Ako kao opciju odaberete Označivanje percentila, možete unijeti broj spremnika, odabrati paletu boja i unijeti prilagođenu oznaku spremnika. Ako odaberete Kontinuirana ispuna bojom, pločice toplinske matrice prikazat će se kao gradijenti boje.
  - **Boja**: Odaberite paletu boja za toplinsku matricu.

# Smjernice za odredište ispuštanja u rešetkama

U ovoj referenci opisane su smjernice za odredišta ispuštanja u rešetkama.

- U pregledima naprednih rešetki mjere čine zaglavlja krajnjeg unutarnjeg stupca rešetke.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Kad mjere iz odredišta ispuštanja Boja prema premještate na odredište ispuštanja Grupiraj prema i obrnuto:
  - Ako povučete jednu mjeru, s njom će se povući i sve ostale mjere (to se naziva "ljepljivim" ponašanjem).
  - Ako novu mjeru povučete na pregled, sve postojeće mjere premjestit će se na istu lokaciju na koju smjestite novu mjeru.
- Ako mjeru želite postaviti na rub vizualizacije koji nije namijenjen za mjere ili na odredište Redci ili Stupci, mjeru najprije morate pretvoriti u stupac atributa. Dodatne informacije potražite u poglavlju Uređivanje formule stupca.
- Stupci atributa mogu se povući izvan odredišta ispuštanja Mjere, a da se odredište ispuštanja ili pripadajuće mjere pritom ne premjeste zajedno s atributima.

## Smjernice za odredište ispuštanja u kartama stabla

Pomoću područja u prozoru Izgled možete vizualizirati karte stabla koje sadrže ograničene hijerarhijske podatke. Brzo možete prepoznati trendove i anomalije u velikoj količini podataka te proučiti pojedinačne vrijednosti.

Prozor Izgled za karte stabla sastoji se od različitih odredišta ispuštanja:

| Područje | Smjernice |
|---|---|
| Parametri | Odaberite stupac atributa ili hijerarhijskih stupac (osim nepotpunih razina i razina za preskakanje) prema kojem će se karta stabla filtrirati. |
| Odjeljci | Odaberite stupac atributa ili hijerarhijskih stupac (osim nepotpunih razina i razina za preskakanje) prema kojem će se karta stabla odijeliti. Regija koja je grupirana prema godini može, na primjer, biti spremnik za prikaz karte stabla čija je veličina određena prema prihodu, a boja prema prihodu za prošlu godinu. |
| Način grupiranja | Predstavlja najvišu razinu hijerarhijskih podataka koji se razdjeljuju kako bi se generirao ili opisao spremnih sabranih vrijednosti. Sabrane vrijednosti prikazuju se kao pločice.<br>Područje grupe napravit će zaglavlje ili grupu za stupce mjere koji su definirani u područjima za određivanje veličine i boje. Ako je na karti stabla prikazano više stupaca s podacima, za grupiranje će se prikazati naslovna traka. Regija koja je grupirana prema godini može, na primjer, biti spremnik za prikaz karte stabla čija je veličina određena prema prihodu, a boja prema prihodu za prošlu godinu. Regija će se prikazati na naslovnoj traci. |
| Veličina prema | Predstavlja distribuciju pločica u nadređenoj vrijednosti. Veličina podređenih vrijednosti uvijek je jednaka veličini nadređene vrijednosti. Površina svakog pravokutnika predstavlja sabranu vrijednost srodne mjere na temelju primijenjenih filtara (na primjer, parametar ili filtar za regiju). |
| Boja prema | Predstavlja distribuciju vrijednosti za sve pločice iste razine te dodaje novu dimenziju analizi jer omogućuje uvid u "kvalitativnu" perspektivu. |

# Vizualizacija podataka u analizi

Tijekom analiziranja podatke možete prikazati u obliku vizualizacija.

**S početne stranice**

1. Na početnoj stranici pronađite analizu koju želite vizualizirati.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Primjerice, pritisnite oznaku za pretraživanje **Radne knjige i izvješća** ispod trake za pretraživanje ili pritisnite traku za pretraživanje i odaberite **Analiza**.

2. Postavite pokazivač iznad analize, pritisnite **Akcije** i odaberite **Istraži kao radnu knjigu**. Analiza će se prikazati u obliku vizualizacije. Možete vizualizirati podatke, unijeti promjene i spremiti radnu knjigu kao vizualizaciju.

### S klasične početne stranice

1. Prijeđite na klasičnu početnu stranicu.
   Ako se nalazite na početnoj stranici servisa Oracle Analytics Cloud, u **izborniku stranice** odaberite **Otvaranje klasične početne stranice**.
2. U prozoru Nedavno ili na stranici Katalog pronađite analizu koju želite vizualizirati.
3. Pritisnite **Više**, a zatim **Istraži kao radnu knjigu**.
   Analiza će se prikazivati u obliku vizualizacije na novoj kartici ili stranici preglednika. Možete vizualizirati podatke, unijeti promjene i spremiti radnu knjigu kao vizualizaciju.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

22

# Izrada dashboarda

U ovom poglavlju opisana je izrada dashboarda koji omogućuju prilagođene preglede korporacijskih i vanjskih podataka.

Videozapis

**Teme:**


- Uobičajeni tijek rada za izradu dashboarda
- Stvaranje prvog dashboarda
- Uređivanje dashboarda
- Dodavanje i brisanje stranica na dashboardima
- Stvaranje i upravljanje izgledima za dashboarde i stranice dashboarda
- Ispis dashboarda
- Organiziranje stranica dashboarda u knjižicama sažetaka
- Spremanje i ponovno postavljanje stanja dashboarda
- Izdavanje stranica dashboarda
- Povezivanje sa stranicama dashboarda


## Uobičajeni tijek rada za izradu dashboarda

Ovdje su navedeni uobičajeni zadaci za izradu dashboarda.

| Zadatak | Opis | Dodatne informacije |
|---|---|---|
| Stvaranje više analiza | Izradite analize na temelju kojih možete napraviti preglede koji će se prikazati u dashboardu. | Stvaranje prve analize |
| Stvaranje dashboarda | Napravite dashboard kako biste prikazali podatke iz analize. | Stvaranje prvog dashboarda |
| Dodavanje sadržaja na stranicu dashboarda | Na stranice dashboarda dodajte sadržaj kako biste prikazali stavke kao što su pregledi i parametri. | Dodavanje sadržaja na stranicu dashboarda |
| Dodavanje parametara na stranice dashboarda | Na stranice dashboarda dodajte parametre koji će odrediti sadržaj stranica. | Dodavanje parametara na stranice dashboarda |
| Dodavanje stranica u dashboard | Ako želite, na dashboard dodajte jednu ili više stranica kako biste podatke prikazali na različite načine. | Dodavanje stranica na dashboarde |
| Vraćanje osobnih postavki za dashboarde | Napravite prilagodbe koji vam omogućuju da stranice pregledate u njihovom trenutačnom stanju ili pomoću već odabranih favorita. | Spremanje i ponovno postavljanje stanja dashboarda |



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

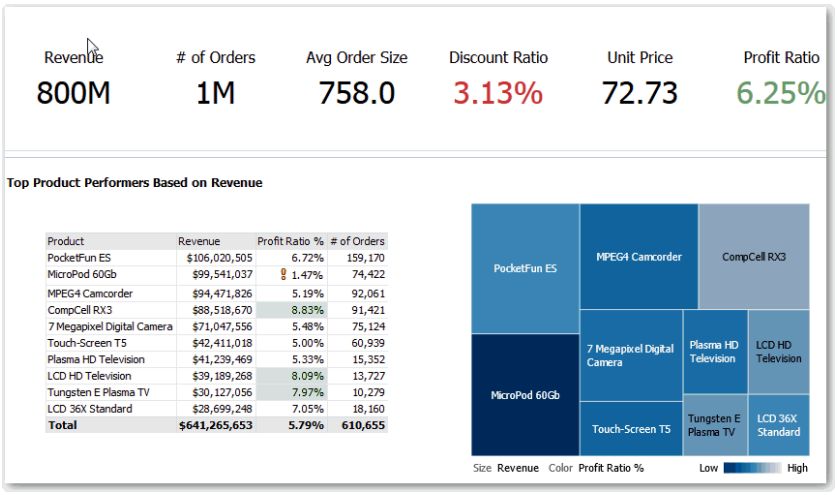
| Zadatak | Opis | Dodatne informacije |
|---|---|---|
| Pokrenite dashboard | Isprobajte dovršeni dashboard.<br>Pritisnite **Pokreni**. | |

# Stvaranje prvog dashboarda

Možete stvoriti dashboarde za prilagođene preglede poslovnih i vanjskih informacija. Dashboard se sastoji od jedne ili više stranica koje prikazuju rezultate analize.

Videozapis

Primjerice, možete napraviti dashboard Izvedba prodaje i dodati sadržaj za praćenje prihoda svog tima. Možete napraviti tri pregleda za analizu: pregled pločica izvedbe, tablični pregled i hijerarhijski pregled. Možete napraviti dashboard koji prikazuje ta tri pregleda. Možete uključiti parametre na dashboardu kako biste korisnicima omogućili odabir vrijednosti za prikaz u pregledima. Pogledajte Stvaranje parametara stupca.




1. Na klasičnoj početnoj stranici, u prozoru **Stvori** pritisnite **Dashboard**.
2. U dijaloški okvir Novi dashboard unesite skraćeni naziv i opis dashboarda.
3. Na izborniku **Lokacija** odaberite gdje želite spremiti dashboard. Lokacija spremanja određuje hoće li dashboard biti privatan ili ćete ga dijeliti s drugima.
   - Kako biste ga spremili za osobnu upotrebu i kako bi bio privatan, spremite dashboard u /Moje mape.
   - Kako biste ga podijelili s drugima spremite dashboard u /Dijeljene mape.
     Želite li dashboard dijeliti s drugima, a ne želite ga navesti na izborniku **Dashboard** u globalnom zaglavlju, spremite ga na bilo koju razinu (npr. /Zajedničke mape/Tvrtka/Prodaja/Istok).

     Želite li dashboard dijeliti s drugima i navesti ga u **Navigacijskom izborniku** na početnoj stranici, spremite ga u mapu /Zajedničke mape/*podmapa prve razine*.

     Ako navedete zajedničku mapu u kojoj nije spremljen nijedan dashboard, automatski će se stvoriti nova podmapa Dashboardi.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Primjerice, ako odaberete mapu naziva /Zajedničke stavke/Prodaja u kojoj nije spremljen nijedan dashboard, stvorit će se nova mapa Dashboardi. Unosi lokacije mijenjaju se iz /Zajedničke mape/Prodaja/Dashboardi. (Ako odaberete mapu na nekoj drugoj razini, neće se automatski stvoriti nova mapa Dashboardi.)

Dashboardi spremljeni u mapu /Zajedničke mape/*podmapa prve razine*/Dashboardi/ bit će uključeni kao veze na Početnoj stranici, u **Navigacijskom izborniku**.

4. Navedite kako želite dodati sadržaj u novi dashboard.
5. Pritisnite **U redu**.

Novi dashboard, koji sadrži jednu praznu stranicu, prikazat će se u alatu za izradu dashboarda za uređivanje.

# Uređivanje dashboarda

Urediti možete one dashboarde za koje imate odgovarajuća dopuštenja i povlastice. Možete dodati ili izbrisati stranice dashboarda, dodati sadržaj kao što su stupci i odjeljci te urediti svojstva i postavke kao što su opcije ispisa.

Možete, na primjer, u dashboard Izvedba prodaje dodati sadržaj pomoću kojeg ćete pratiti izvedbu tima tako da iz kataloga dodate analizu prihoda branda.

1. Otvorite dashboard.
2. Pritisnite **Opcije stranice**, a zatim odaberite **Uredi dashboard** te unesite promjene.

# Dodavanje i brisanje stranica na dashboardima

Izradite dashboarde i konfigurirajte sadržaj.

**Teme:**


- Dodavanje stranica na dashboarde
- Dodavanje podstranica na dashboarde
- Dodavanje sadržaja na stranicu dashboarda
- Objašnjenje interakcije između stranica dashboarda i Oracle Analytics Publisher izvješća
- Konfiguriranje stila i ponašanja dashboarda i stranica
- Promjena svojstava objekta koji su dodani na stranicu dashboarda
- Omogućavanje sažimanja odjeljaka dashboarda u načinu pristupa
- Brisanje objekata na stranicama dashboarda
- Brisanje stranica dashboarda
- Brisanje podstranica dashboarda


## Dodavanje stranica na dashboarde

Možete dodati nove stranice kako biste organizirali sadržaj dashboarda.

Možete, na primjer, najprije dodati novu stranicu dashboarda koja sadrži podatke o regionalnoj prodaji u tablici ili trakastom grafikonu. Zatim možete dodati novu stranicu koja sadrži veze za web-mjesta različitih konkurenata.

1. Otvorite dashboard za uređivanje.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

2. Na alatnoj traci alata za izradu dashboarda pritisnite **Dodaj stranicu dashboarda** i odaberite opciju izbornika Dodaj stranicu dashboarda.
3. Pratite upute na zaslonu.

## Ispis dashboarda

Dashboardi se obično pregledavaju u elektroničkom obliku. Dashboard jednostavno možete i ispisati ako stranice želite pregledati u PDF ili HTML formatu.

Možete, na primjer, ispisati stranicu dashboarda Kontrola zaliha kako bi vam ona bila dostupna kao referenca tijekom posjete tvornici dobavljača. Na toj lokaciji nisu dopušteni vanjski računalni uređaji.

1. Otvorite dashboard.
2. Otvorite stranicu dashboarda koju želite ispisati.
3. Pritisnite **Opcije stranice**, a zatim odaberite **Ispiši**.
4. Odaberite **PDF za ispis** ili **HTML za ispis**.
5. Otvorite Adobe Acrobat ili prozor preglednika i tamo ispišite stranicu.

## Dodavanje podstranica na dashboarde

Možete dodati novu podstranicu na dashboard radi prikazivanja dodatnih informacija.

Dodavanje podstranica omogućava predstavljanje informacija druge razine korisnicima. Možete, na primjer, najprije dodati novu stranicu dashboarda koja sadrži podatke o regionalnoj prodaji u tablici ili trakastom grafikonu. Zatim možete dodati podstranicu koja sadrži veze za web-mjesta različitih konkurenata.

1. Otvorite dashboard za uređivanje.
2. Na alatnoj traci alata za izradu dashboarda pritisnite **Dodaj stranicu dashboarda** i odaberite opciju izbornika **Dodaj podstranicu**.
3. Pratite upute na zaslonu.

## Dodavanje sadržaja na stranicu dashboarda

Na stranice dashboarda možete dodavati objekte dashboarda (bilo koji objekt iz prozora objekata dashboarda). Možete dodavati i objekte koje ste spremili u katalog.

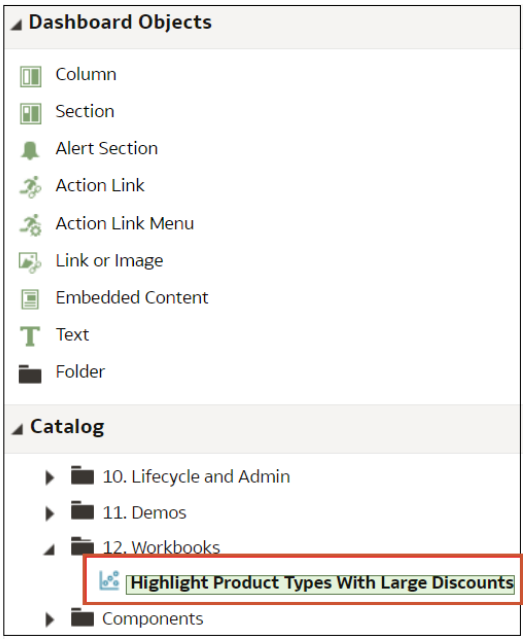
Primjerice, možete dodati sadržaj u tek stvoreni dashboard Izvedba prodaje i pratiti napredak svog tima. Kako biste to učinili, možete dodati analizu prihoda branda iz kataloga.

1. Otvorite dashboard za uređivanje.
2. Otvorite stranicu na koju želite dodati sadržaj.
3. U alatu za izradu dashboarda objekte koje želite analizirati odaberite u prozoru Objekti dashboarda ili prozoru Katalog te ih povucite i ispustite u područje Izgled stranice.
   - Upotrijebite opciju **Stupac** kako biste dodali stupac za poravnavanje sadržaja na dashboardu. Broj stupaca koji možete stvoriti na stranici dashboarda nije ograničen. Stupce možete postaviti horizontalno ili vertikalno.
   - Upotrijebite opciju **Odjeljak** kako biste dodali odjeljke iz stupaca i zadržali sadržaj za stranicu, npr. veze akcija i analize. Broj odjeljaka koji možete uključiti u stupac nije ograničen.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Upotrijebite opciju **Veza ili slika** kako biste dodali veze na sadržaj u dashboard. Povucite **Veza ili slika** na dizajn dashboarda, a zatim pritisnite Svojstva kako biste ga konfigurirali.
  Upotrijebite opcije **Odredište** kako biste definirali URL za radnu knjigu, dashboard ili analizu.

  Kako biste za vezu dodali sliku ili grafiku, upotrijebite opcije **Slika** za odabir, prijenos i postavljanje slika. U polju **Opis** unesite alternativni tekst (zamjenski tekst) koji će se upotrijebiti u čitačima zaslona kako bi slika postala dostupna.
- Upotrijebite izvješće servisa Publisher kako biste dodali jedno ili više izvješća koja će biti dostupna drugim korisnicima. Pomoću izvješća možete dodavati konfigurirane analize na stranicu dashboarda Možete dodati izvješće u obliku ugrađenog sadržaja za prikaz na stranici dashboarda ili u obliku poveznice za otvaranje izvješća u servisu Oracle Analytics Publisher. Ako u servisu Oracle Analytics Publisher izmijenite izvješće koje ste dodali na stranici dashboarda i spremite promjene, morat ćete osvježiti stranicu dashboarda za prikaz tih izmjena.
- Upotrijebite opciju Vizualizacije kako biste ugradili vizualizacije i podloge u dashboarde i kako biste ih podijelili s analitičarima. Projekt povucite na podlogu, a zatim odaberite koju podlogu ili uvid želite prikazati.




4. Postavite svojstva svakog od objekata pritiskom gumba **Svojstva**.
5. Pritisnite **Spremi**.

# Objašnjenje interakcije između stranica dashboarda i Oracle Analytics Publisher izvješća

Možete pokretati, pregledavati i ostvariti interakciju s Publisher izvješćem na stranici dashboarda.

Nakon dodavanja Publisher izvješća na stranicu dashboarda, izvješće će uključivati alatnu traku koja pruža sljedeće opcije:

- Analizirajte podatke u izvješću.
- Odaberite predložak izgleda izvješća.
- Promijenite izlazni format izvješća.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Izvezite izvješće.
- Pošaljite izvješće na dostupno odredište poput pisača, faksa, e-pošte ili FTP-a.
- Planirajte izvješće.

Pri konfiguriranju agenta za stranicu dashboarda koja sadrži Publisher izvješće, imajte na umu sljedeće kriterije:

- Izlazni format Publisher izvješća mora biti PDF.
- Agenta morate postaviti za isporuku sadržaja u PDF formatu.

Možete ispisati stranicu dashboarda ili knjižicu sažetaka koja sadrži Publisher izvješće u određenim formatima.

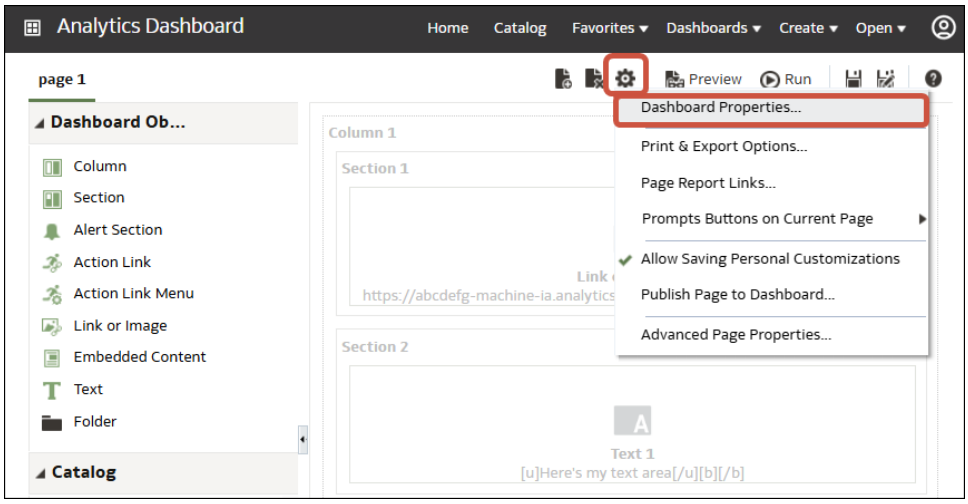
Ako želite ispisati stranicu dashboarda koja sadrži Publisher izvješće ili uključiti stranicu u knjižicu sažetaka, morat na umu imati sljedeće:

- Ako knjižicu sažetaka ispisujete kao PDF i ako je izlazni format Publisher izvješća PDF, Publisher izvješće na stranici će se ispisati nakon drugih objekata. Ako stranicu dashboarda koja sadrži Publisher izvješće ispišete kao PDF, a stranica dashboarda nije dio knjižice sažetaka, Publisher izvješće neće se ispisati.
- Ako stranicu dashboarda ili knjižicu sažetaka ispišete kao MHTML, Publisher izvješće neće se ispisati.

# Konfiguriranje stila i ponašanja dashboarda i stranica

Upotrijebite svojstva dashboarda za konfiguriranje stila i ponašanja dashboarda i stranica. Možete, na primjer, definirati mogu li članovi vašeg tima izvesti, osvježiti ili ispisati stranice dashboarda.

1. Otvorite dashboard za uređivanje.
2. Kako biste odredili stil i ponašanje dashboarda, pritisnite **Alati** i odaberite **Svojstva dashboarda**.




U dijaloškom okviru Svojstva dashboarda izvršite potrebne promjene svojstava. Na primjer:

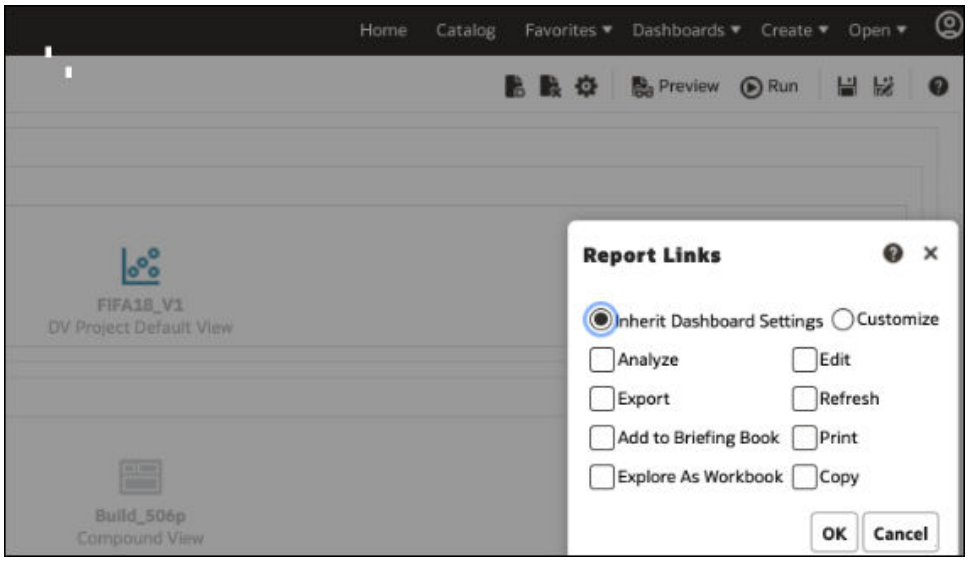
- Ako želite promijeniti svojstva dashboarda, uključujući logotip, trgovačku marku, boju stranice i boju veze, odaberite neki s popisa dostupnih stilova dashboarda s pomoću opcije **Stil**. Administratori izrađuju stilove i stavljaju ih na raspolaganje alatima za izradu dashboarda i korisnicima. Ako želite upotrebljavati stil koji nije na popisu,


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

zamolite administratora da vam stvori novi stil, a zatim pokrenite novu sesiju preglednika i pokušajte ponovo.

- Odaberite opciju **Veze za izvješća o dashboardu** kako biste definirali koje će se veze izvješća (Analiziraj, Uredi, Osvježi, Ispiši, Izvezi, Dodaj u knjigu sažetaka i Kopiraj) uključiti u analize na razini dashboarda. Te veze možete postaviti na razini stranice dashboarda ili na razini analize (što nadjačava veze na razini dashboarda).
- Upotrijebite **Sadrži HTML oznaku** ako imate administratorska ovlaštenja za formatiranje sadržaja s valjanim HTML oznakama, uključujući JavaScript.
- S pomoću opcije **Skrivena stranica** prikažite naslov skrivene stranice na koju želite prijeći.
- Upotrijebite opciju **Odjeljak se može sažeti u načinu pristupa** kako biste korisnicima dashboarda omogućili sažimanje i proširivanje odjeljaka dashboarda, uključujući kada su u načinu pristupa.

3. Želite li definirati opcije koje se prikazuju pri ugrađivanju sadržaja u aplikaciju, pritisnite **Alati** i odaberite **Veze izvješća stranice** za prikazivanje dijaloškog okvira Veze izvješća. Odaberite **Početne postavke dashboarda** kako biste u dashboarde ugradili iste opcije koje se prikazuju u servisu Oracle Analytics Cloud ili pritisnite **Prilagodi** za promjenu opcija.




Npr., možete pritisnuti **Prilagodi**, a zatim **Istraži kao radnu knjigu** za prikaz veze na dnu ugrađene analize koja korisniku dashboarda omogućava istraživanje izvješća u vidu vizualizacije.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

4. Kako biste definirali način na koji će dashboard rukovati ulaznim parametrima navigacije, pritisnite **Alati** i odaberite **Napredna svojstva stranice** za pregled opcija navigacije.

   Ulazni parametri navigacije kontroliraju ponašanje Oracle Analytics sadržaja koji se dijeli s vanjskim portalima ili aplikacijama. Na primjer, parametri navigacije mogu korisnike usmjeravati na određenu stranicu na dashboardu i formatirati sadržaj PDF izlaza. U dijaloškom okviru Napredna svojstva stranice s pomoću **Ulaznih opcija navigacije** možete definirati hoće li se parametri navigacije primijeniti na sve stranice dashboarda ili samo na početnu stranicu.

   Možete konfigurirati ponašanje tih navigacijskih veza:

   - **URL s odzivnikom** - Ove veze korisnike preusmjeravaju na određenu stranicu dashboarda i mogu uključivati parametre za formatiranje. Na primjer, URL s odzivnikom može izravno preusmjeravati na određenu stranicu te formatirati sadržaj PDF izlaza.
   - **URL za prijelaz** - Te veze uključuju parametre za kontrolu izgleda i ponašanja sadržaja. Na primjer, URL za prijelaz može uključivati korisničko ime i lozinku te naredbu za osvježavanje rezultata na stranici.
   - **Akcije "navigacije do BI sadržaja"** - Te veze upotrebljavaju akcijski okvir kako bi korisnike preusmjerile na određeni odjeljak sadržaja.

5. Za svaku vrstu navigacijske veze odaberite opseg parametara navigacije.

   - Pritisnite **Dashboard** kako biste parametre navigacije primijenili na sve stranice dashboarda. Na primjer, ako URL s odzivnikom formatira sadržaj PDF izlaza (s pomoću &Akcija=Ispis), onda ćete sve stranice dashboarda formatirati za izlaz u PDF.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Pritisnite **Stranica** kako biste parametre navigacije primijenili samo na početnu stranicu. Na primjer, ako URL s odzivnikom formatira sadržaj za PDF izlaz (s pomoću &Akcija=Ispis), onda samo početnu stranicu formatirate za izlaz u PDF.

6. Pritisnite **U redu** i zatim pritisnite **Spremi**.

# Promjena svojstava objekta koji su dodani na stranicu dashboarda

Možete promijeniti svojstva objekata koji su dodani na stranicu dashboarda.

Možete, na primjer, promijeniti svojstva stupca u analizi prihoda branda kako biste definirali da se za naslov koristi font Helvetica veličine 14.

1. Otvorite dashboard za uređivanje.
2. Prijeđite na stranicu na kojoj se objekt nalazi.
3. Pokazivač miša postavite iznad objekta u području Izgled stranice kako bi se prikazala alatna traka objekta i pritisnite **Svojstva**.

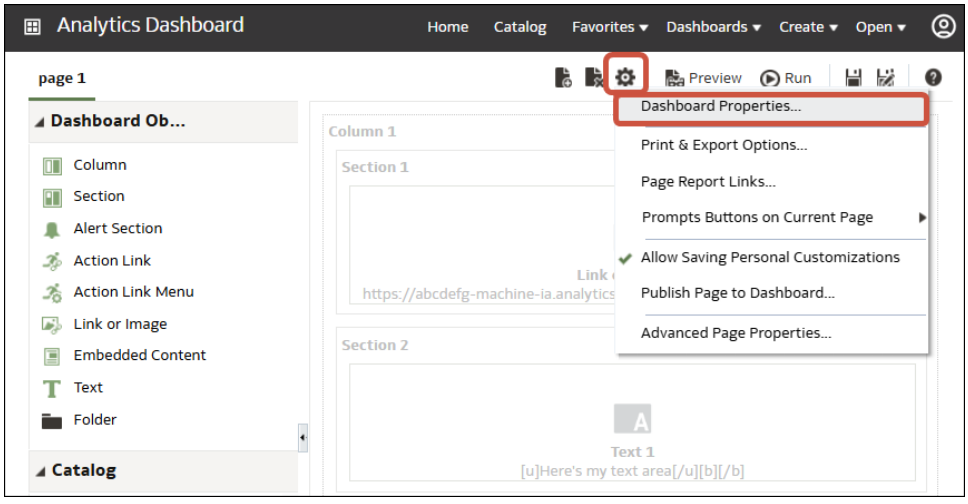
   Ovisno o vrsti objekta, prikazat će se izbornik s opcijama za uređivanje ili dijaloški okvir sa svojstvima.
4. Izvršite potrebne promjene.

   Na primjer, u odjeljku dashboarda možete odabrati **Promijeni naziv** kako biste promijenili zadani naziv odjeljka ili, ako se radi o web-vezi na dashboardu, možete promijeniti njezin natpis ili odredišni URL.
5. Spremite promjene.

# Omogućavanje sažimanja odjeljaka dashboarda u načinu pristupa

Upotrijebite svojstva dashboarda kako biste korisnicima dashboarda omogućili sažimanje i proširivanje odjeljaka dashboarda.

1. Otvorite dashboard za uređivanje.
2. Pritisnite **Alati** i odaberite **Svojstva dashboarda**.




3. Odaberite **Odjeljak se može sažeti u načinu pristupa**.
4. Pritisnite **U redu** i zatim pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Brisanje objekata na stranicama dashboarda

Ako naknadno odlučite da vam objekt koji ste dodali nije potreban, možete ga izbrisati.

Možete, na primjer, izbrisati prošlogodišnju analizu prihoda branda s dashboarda Izvedba prodaje kako biste je zamijenili ovogodišnjom analizom.

1. Otvorite dashboard za uređivanje.
2. Prijeđite na stranicu na kojoj se nalazi objekt koji želite izbrisati.
3. Pokazivač miša postavite iznad objekta na području Izgled stranice kako bi se prikazala alatna traka objekta te pritisnite **Izbriši**.

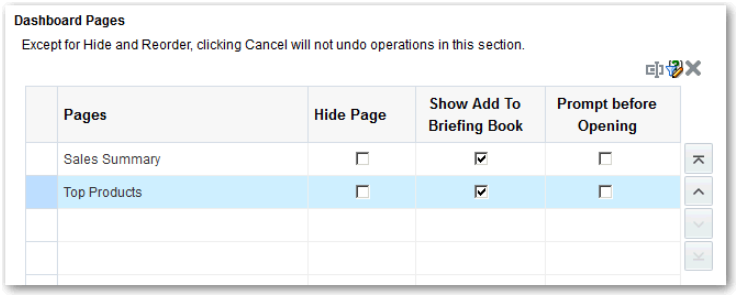
# Brisanje stranica dashboarda

Izbrisati možete trenutačnu stranicu dashboarda ili pak jednu ili više stranica dashboarda.

Možete, na primjer, izbrisati stranice 2 i 3 na dashboardu Izvedba prodaje kako bi ostala samo stranica s najnovijom analizom prihoda brenda.

Možete izbrisati jednu ili više stranica dashboarda:

1. Otvorite dashboard za uređivanje.
2. Pritisnite **Alati** i odaberite **Svojstva dashboarda**.
3. Za svaku stranicu koju želite izbrisati:
   a. U području dijaloškog okvira **Stranice dashboarda** odaberite stranicu.
   b. Na alatnoj traci za Stranice dashboarda pritisnite **Izbriši.**



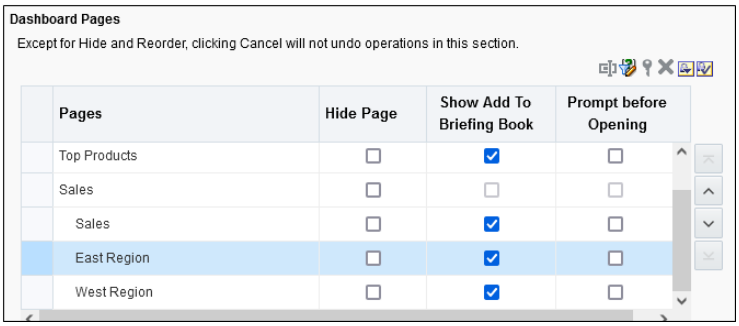

   c. Potvrdite brisanje.
4. Pritisnite **U redu**.

# Brisanje podstranica dashboarda

Možete izbrisati jednu ili više podstranica dashboarda sa stranice dashboarda.

1. Otvorite dashboard za uređivanje.
2. Pritisnite **Alati** i odaberite **Svojstva dashboarda**.
3. Za svaku podstranicu koju želite izbrisati:
   a. U području dijaloškog okvira **Stranice dashboarda** odaberite podstranicu dashboarda koju želite izbrisati.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




b. Na alatnoj traci za Stranice dashboarda pritisnite **Izbriši**.

c. Potvrdite brisanje.

4. Pritisnite **U redu**.

# Stvaranje i upravljanje izgledima za dashboarde i stranice dashboarda

Možete definirati i upravljati izgledima dashboarda za ispisivanje ili izvoz.

- Više o prilagođenim izgledima za ispis i izvoz
- Stvaranje prilagođenih izgleda
- Uređivanje, zamjena ili uklanjanje prilagođenih izgleda
- Stavke koje nisu podržane u prilagođenim izgledima ispisa servisa Oracle Analytics Publisher

## Više o prilagođenim izgledima za ispis i izvoz

Možete stvarati i definirati prilagođene izglede za ispis i izvoz čitavog dashboarda ili jedne stranice dashboarda.

Prilagođeni izgledi omogućavaju vam sljedeće:

- Izrada kvalitetnog tiskanog sadržaja dashboarda.
- Izvoz prilagođenog sadržaja dashboarda za Excel.

Pri stvaranju prilagođenog izgleda:

- Stranica dashboarda izvozi se u Publisher, a automatski se generiraju sljedeće stavke:
  - Izvješće za Publisher s izgledom koji se temelji na izvezenom izgledu dashboarda.
  - Podatkovni model za dohvat podataka za komponente stranice dashboarda.
- U novom prozoru preglednika otvorit će se uređivač Publisher izvješća, a kao sličica će se prikazati automatski generiran izgled. Uređivač izvješća omogućava vam uređivanje, brisanje ili dodavanje izgleda.

Kad izrađujete izgled ispisa, Publisher ne podržava neke prilagodbe i preglede poput hijerarhijskih stupaca i pregleda karti.

Nakon što prilagođene izglede spremite u Publisher, bit će dostupni za taj dashboard i prikazat će se u području Prilagođeni izgledi za ispis i izvoz dijaloškog okvira Opcije ispisa i izvoza.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Ako ručno izbrišete podatkovni model ili izglede iz kataloga, povezano izvješće za Publisher neće funkcionirati, a izgledi neće biti dostupni. Ako izbrišete analizu, izgled i podatkovni model bit će dostupni, ali nećete ih moći pokrenuti.

## Stvaranje prilagođenih izgleda

Možete stvoriti jedan ili više prilagođenih izgleda za ispis i izvoz čitavog dashboarda ili jedne stranice dashboarda.

Administrator može kontrolirati prikaz komponente izgleda Prilagođeni izgledi za ispis i izvoz.

1. Otvorite dashboard ili stranicu dashboarda koju želite ispisati ili izvesti.
2. U alatnoj traci Stranica Dashboarda pritisnite **Alati** i odaberite **Opcije ispisa i izvoza**.
3. U odjeljku Prilagođeni izgledi za ispis i izvoz pritisnite ikonu zupčanika, a zatim pritisnite **Stvori izglede**.

   U novom prozoru preglednika otvorit će se uređivač BI Publisher izvješća, a kao sličica će se prikazati automatski generiran izgled.
4. Promjene unesite u BI Publisher i spremite ih.
5. Zatvorite BI Publisher i spremite dashboard.
6. Želite li da prilagođeni izgledi budu dostupni korisnicima, učinite sljedeće:
   a. Otvorite dijaloški okvir Opcije ispisa i izvoza te odaberite područje Prilagođeni izgledi za ispis i izvoz.
   b. Za svaki prilagođeni izgled koji želite učiniti dostupnim odaberite sljedeće:
      - **PDF** – kako biste izgled učinili dostupnim na izborniku Ispis na stranici dashboarda.
      - **Excel** – kako biste izgled učinili dostupnim na izborniku Izvoz u Excel na stranici dashboarda.
   c. Za zatvaranje dijaloškog okvira Opcije ispisa i izvoza pritisnite **U redu**.
   d. Spremite dashboard.

Veličina fonta za dashboard i analizu je u pikselima, dok je veličina fonta za Excel u točkama. Stoga, ako izvozite u Excel iz analize ili dashboarda, veličina fonta smanjit će se na 75 % u odnosu na veličinu fonta za analizu ili dashboard.

## Uređivanje, zamjena ili uklanjanje prilagođenih izgleda

Možete urediti, zamijeniti ili ukloniti prilagođeni ispis i izvesti stvorene izglede. Primjerice, u slučaju promjene stranice dashboarda kojoj je izgled pridružen možete ukloniti prilagođeni izgled ispisa.

1. Otvorite dashboard ili stranicu dashboarda.
2. U alatnoj traci Stranica Dashboarda pritisnite **Alati** i odaberite **Opcije ispisa i izvoza**.
3. U dijaloškom okviru Opcije ispisa i izvoza odaberite područje Prilagođeni izgledi za ispis i izvoz i pritisnite ikonu zupčanika, a zatim odaberite jednu od sljedećih opcija:
   - **Stvaranje i uređivanje izgleda** – prikazat će se poruka upozorenja koja ukazuje na to kako postojeći izgledi ispisa u slučaju izmjene stranice dashboarda možda neće funkcionirati kako treba. Odaberite jednu od sljedećih opcija i pritisnite **U redu**:
     – **Zadrži postojeće izglede** - U novom prozoru preglednika otvorit će se uređivač BI Publisher izvješća u kojemu ćete moći uređivati postojeće izglede.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

  - **Ukloni postojeće izglede i stvori nove izglede** - U novom prozoru preglednika otvorit će se uređivač BI Publisher izvješća u kojemu ćete moći stvarati nove izglede.
- **Zamjena izgleda** - Prikazat će se poruka upozorenja koja ukazuje na to kako će se svi postojeći izgledi zamijeniti. Pritisnite **U redu** za brisanje povezanog BI Publisher izvješća i modela podataka te automatsko generiranje novih izgleda. U novom prozoru preglednika otvorit će se uređivač BI Publisher izvješća u kojemu ćete moći stvarati nove izglede.
- **Uklanjanje izgleda** - Prikazat će se poruka upozorenja koja ukazuje na to kako će se svi postojeći izgledi ukloniti. Pritisnite **U redu** za uklanjanje izgleda te povezanog BI Publisher izvješća i modela podataka.

4. Po dovršetku uređivanja, zamjene ili uklanjanja izgleda, za zatvaranje dijaloškog okvira Opcije ispisa i izvoza pritisnite **U redu**.
5. Spremite dashboard.

## Uređivanje, zamjena ili uklanjanje prilagođenih izgleda

Možete urediti, zamijeniti ili ukloniti prilagođeni ispis i izvesti stvorene izglede. Primjerice, u slučaju promjene stranice dashboarda kojoj je izgled pridružen možete ukloniti prilagođeni izgled ispisa.

1. Otvorite dashboard ili stranicu dashboarda.
2. U alatnoj traci Stranica Dashboarda pritisnite **Alati** i odaberite **Opcije ispisa i izvoza**.
3. U dijaloškom okviru Opcije ispisa i izvoza odaberite područje Prilagođeni izgledi za ispis i izvoz i pritisnite ikonu zupčanika, a zatim odaberite jednu od sljedećih opcija:
   - **Stvaranje i uređivanje izgleda** – prikazat će se poruka upozorenja koja ukazuje na to kako postojeći izgledi ispisa u slučaju izmjene stranice dashboarda možda neće funkcionirati kako treba. Odaberite jednu od sljedećih opcija i pritisnite **U redu**:
     - **Zadrži postojeće izglede** - U novom prozoru preglednika otvorit će se uređivač BI Publisher izvješća u kojemu ćete moći uređivati postojeće izglede.
     - **Ukloni postojeće izglede i stvori nove izglede** - U novom prozoru preglednika otvorit će se uređivač BI Publisher izvješća u kojemu ćete moći stvarati nove izglede.
   - **Zamjena izgleda** - Prikazat će se poruka upozorenja koja ukazuje na to kako će se svi postojeći izgledi zamijeniti. Pritisnite **U redu** za brisanje povezanog BI Publisher izvješća i modela podataka te automatsko generiranje novih izgleda. U novom prozoru preglednika otvorit će se uređivač BI Publisher izvješća u kojemu ćete moći stvarati nove izglede.
   - **Uklanjanje izgleda** - Prikazat će se poruka upozorenja koja ukazuje na to kako će se svi postojeći izgledi ukloniti. Pritisnite **U redu** za uklanjanje izgleda te povezanog BI Publisher izvješća i modela podataka.
4. Po dovršetku uređivanja, zamjene ili uklanjanja izgleda, za zatvaranje dijaloškog okvira Opcije ispisa i izvoza pritisnite **U redu**.
5. Spremite dashboard.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

## Stavke koje nisu podržane u prilagođenim izgledima ispisa servisa Oracle Analytics Publisher

Prilagođeni izgledi za ispis podržavaju ograničen skup stavki.

Ako Publisher ne podržava stavku, ta će se stavka ukloniti iz izgleda i prikazat će se poruka koja označava razlog zbog kojega stavka nije podržana.

# Ispis dashboarda

Dashboardi se obično pregledavaju u elektroničkom obliku. Dashboard jednostavno možete i ispisati ako stranice želite pregledati u PDF ili HTML formatu.

Možete, na primjer, ispisati stranicu dashboarda Kontrola zaliha kako bi vam ona bila dostupna kao referenca tijekom posjete tvornici dobavljača. Na toj lokaciji nisu dopušteni vanjski računalni uređaji.

1. Otvorite dashboard.
2. Otvorite stranicu dashboarda koju želite ispisati.
3. Pritisnite **Opcije stranice**, a zatim odaberite **Ispiši**.
4. Odaberite **PDF za ispis** ili **HTML za ispis**.
5. Otvorite Adobe Acrobat ili prozor preglednika i tamo ispišite stranicu.

# Organiziranje stranica dashboarda u knjižicama sažetaka

Možete organizirati stranice dashboarda u knjižicama sažetaka.

**Teme:**


- Dodavanje sadržaja u nove ili postojeće knjižice sažetaka
- Uređivanje sadržaja knjižica sažetaka
- Preuzimanje knjižica sažetaka
- Dodavanje popisa knjižica sažetaka na stranicu dashboarda


## Dodavanje sadržaja u nove ili postojeće knjižice sažetaka

Sadržaj stranica dashboarda ili pojedinačnih analiza možete dodati u nove ili postojeće knjižice sažetaka. Knjižica sažetaka zbirka je statičkih ili promjenjivih snimki stanja stranica dashboarda i pojedinačnih analiza.

Možete, na primjer, dodati sadržaj analize regionalnog prihoda u knjižicu sažetaka za svako tromjesečje kako biste mogli pregledati tromjesečni prihod.

1. Otvorite dashboard za uređivanje.
2. Otvorite stranicu koju želite dodati ili stranicu na kojoj se nalazi analiza koju želite dodati.
3. Dodavanje rezultata pojedinačne analize u knjižicu sažetaka:
   a. Uredite dashboard i odaberite **Alati**, a zatim **Veze izvješća stranice**.
   b. Odaberite opciju **Prilagodi** i pritisnite **Dodaj u knjižicu sažetaka**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

c. Pritisnite **U redu**.

4. Dodavanje sadržaja stranice dashboarda u knjižicu sažetaka:
   a. Pritisnite **Opcije stranice** i odaberite **Dodaj u knjižicu sažetaka**.
   b. U dijaloškom okviru Spremanje sadržaja knjižice sažetaka pritisnite **Pregled**.
   c. U dijaloškom okviru Spremi kao odaberite gdje ćete spremiti sadržaj i pritisnite U redu.

## Uređivanje sadržaja knjižica sažetaka

Knjižice sažetaka možete urediti kako biste promijenili redoslijed sadržaja, izbrisali sadržaj ili promijenili vrstu sadržaja, svojstva navigacijskih veza ili opis sadržaja.

Knjižicu sadržaja možete, na primjer, urediti kako biste promijenili opis sadržaja kako bi on odražavao razdoblja iz podataka analize prihoda branda.

1. U globalnom zaglavlju pritisnite **Katalog** kako bi se prikazala stranica Katalog.
2. Pronađite knjižicu sažetka koju želite urediti i pritisnite **Uredi**.
3. Promijenite sadržaj u dijaloškom okviru Uređivanje knjižice sažetka:
   a. Odaberite sadržaj.
   b. Pritisnite **Uredi stranicu** i promijenite vrstu sadržaja, broj navigacijskih veza za praćenje sadržaja koji se može ažurirati ili opisa sadržaja.
   c. Pritisnite **U redu**.
4. Pritisnite **U redu**.

## Preuzimanje knjižica sažetaka

Možete preuzeti knjižice sažetaka i podijeliti ih radi prikazivanja u drugačijim formatima.

Možete učiniti sljedeće:

- Knjižice sažetaka na računalo možete preuzeti u MHTML formatu, a zatim ih podijeliti s drugim korisnicima koji će ih tako moći pregledati u izvanmrežnom načinu rada.
- Preuzmite knjižice sažetaka u PDF formatu i ispišite ih (trebat će vam Adobe Reader). U PDF verziji knjižice sažetka nalazi se automatski generiran sadržaj.

Možete, na primjer, preuzeti knjižicu sažetka koja sadrži sve analize prihoda branda za određenu godinu. Kad je preuzmete, knjižicu sažetka možete pregledati u programu Adobe Reader i ispisati je kako biste se pripremili za prezentaciju o rezultatima prodaje.

1. U globalnom zaglavlju pritisnite **Katalog** kako bi se prikazala stranica Katalog.
2. Pronađite knjižicu sažetka koju želite preuzeti.
3. Učinite nešto od sljedećeg:
   - Ako knjižicu želite preuzeti u PDF formatu, pritisnite **PDF** te otvorite ili spremite datoteku.
   - Ako knjižicu sažetka želite preuzeti u MHTML formatu, pritisnite **Web-arhiva (.mht)** te otvorite ili spremite datoteku.
     Preuzete knjižice sažetaka spremit će se pod datotečnim nastavkom .mht, a otvoriti ih možete pomoću preglednika. Knjižicu sažetka zatim možete poslati e-poštom ili je podijeliti s drugim korisnicima.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

## Dodavanje popisa knjižica sažetaka na stranicu dashboarda

Na stranicu dashboarda možete dodati popis knjižica sažetaka.

Na stranicu dashboarda izvedbe prodaje možete, na primjer, dodati popis knjižica sažetaka koje sadrže analize prihoda branda.

1. Otvorite dashboard za uređivanje.
2. Otvorite stranicu na koju želite dodati popis knjižica sažetaka.
3. Na prozoru Objekti dashboarda povucite objekt mape i ispustite ga u odjeljak.
4. Pokazivač miša postavite iznad objekta mape na području izgleda stranice kako bi se prikazala alatna traka objekta, a zatim pritisnite **Svojstva**.
5. Na dijaloškom okviru Svojstva mape, u polje **Mapa** unesite mapu koja sadrži knjižice sažetaka koje će se navesti na popisu.
6. U okviru **Proširi** definirajte hoće li se prikazati proširenu pregled mape.
7. Pritisnite **U redu**, a zatim pritisnite **Spremi** kako biste dashboard spremili.

# Spremanje i ponovno postavljanje stanja dashboarda

Možete spremiti prilagođene postavke koje ste izradili za stranicu dashboarda i kasnije primijeniti ove postavke na sve dashboarde.

Radeći sa stranicama dashboarda, često ćete napraviti sljedeće vrste postavki:

- Filtri
- Parametri
- Sortiranje stupaca
- Analize
- Širenje i smanjivanje odjeljaka

Spremanjem prilagodbi nećete morati ručno vršiti te odabire tijekom svakog pristupanja stranici dashboarda.

**Teme:**

- Spremanje prilagodba na stranicama dashboarda
- Primjena spremljenih prilagodbi
- Uređivanje spremljenih prilagodbi
- Čišćenje trenutačne prilagodbe

## Spremanje prilagodba na stranicama dashboarda

Prilagodbu možete spremiti kako biste je kasnije mogli koristiti vi ili drugi koji imaju ulogu autora, a ne korisnika. Možete definirati i hoće li se prilagodba koristiti kao zadana prilagodba stranice dashboarda za vas ili druge korisnike.

Možete, na primjer, spremiti prilagodbu dashboarda Izvedba prodaje. Prilagodba voditeljima prodaje koji imaju odgovarajuće dopuštenje omogućuje prikaz prilagođenog pregleda analize prihoda branda.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Otvorite dashboard.
2. Prijeđite na stranicu na koju želite spremiti prilagodbu.
3. Definirajte željene postavke.
4. Pritisnite **Opcije za stranicu** te odaberite **Spremi trenutačnu prilagodbu**.
5. Unesite opisni naziv prilagodbe i definirajte za koga će se prilagodba spremiti.
6. Pritisnite **U redu**.

## Primjena spremljenih prilagodbi

Možete primijeniti prilagodbe koje ste već spremili za osobnu upotrebu. Primijeniti možete i prilagodbe koje je spremio drugi korisnik kako biste ih mogli koristiti.

Možete, na primjer, primijeniti podijeljene prilagodbe prodajnog tima koje su napravljene kako bi članovi prodajnog tima mogli koristiti prilagođeni prikaz analize prihoda branda.

1. Otvorite dashboard.
2. Otvorite stranicu na kojoj se nalazi prilagodba koju želite primijeniti.
3. Pritisnite **Opcije stranice** i odaberite **Primijeni spremljenu prilagodbu**.

   Prikazuju se osobne spremljene prilagodbe, a nakon toga dijeljene spremljene prilagodbe.
4. Na popisu pritisnite spremljenu prilagodbu kako biste je primijenili na stranicu dashboarda.

## Uređivanje spremljenih prilagodbi

Možete promijeniti naziv prilagodba, izbrisati ih ili promijeniti postavke za zadane prilagodbe.

Zadanu prilagodbu možete, na primjer, promijeniti na prilagodbu koju ste upravo spremili za dashboard Izvedba prodaje.

1. Otvorite dashboard.
2. Prijeđite na stranicu na kojoj se nalaze prilagodbe koje želite urediti.
3. Pritisnite **Opcije stranice** i odaberite **Uredi spremljene prilagodbe**.
4. Po potrebi promijenite naziv prilagodbe, izbrišite je ili promijenite zadanu prilagodbu.
5. Pritisnite **U redu**.

## Čišćenje trenutačne prilagodbe

Ako zaključite kako odabiri za stavke kao što su filtri, parametri, sortiranje stupaca, analize te proširivanja i smanjivanja odjeljaka nisu u skladu s vašim željama, možete očistiti trenutačnu prilagodbu.

Primjerice, možete očistiti prilagodbu koja smanjuje prikaz analize prihoda branda.

Kako biste očistili trenutačnu prilagodbu, pritisnite **Opcije stranice** i odaberite **Očisti moju prilagodbu**. Trenutna prilagodba je očišćena.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Izdavanje stranica dashboarda

Možete objaviti stranice dashboarda u dijeljeni dashboard i učiniti ih dostupnima drugim korisnicima.

Pri objavljivanju stranice dashboarda:

- Sadržaj stranice dashboarda kopira se u odredišni dashboard, a njihove se reference ažuriraju.
- Reference na podijeljeni sadržaj će se zadržati.
- Nespremljeni sadržaj stranice dashboarda objavljuje se sa spremljenim sadržajem.
- Provjerite imaju li drugi korisnici koji bi mogli prikazati objavljeni dashboard odgovarajuća ovlaštenja za objekte na tim stranicama. Primjerice, ako stranica sadrži izvješće BI Publisher, korisnici moraju imati ovlaštenja za prikaz tog izvješća.

1. Otvorite dashboard za uređivanje i prelazak na stranicu koju želite objaviti.
2. Pritisnite **Alati** ( ) i odaberite **Objavljivanje stranice na dashboardu**.

   U slučaju nespremljenog sadržaja na stranici dashboarda, prikazat će se poruka. Za objavljivanje pritisnite **U redu**.
3. U dijaloškom okviru Objavljivanje stranice na dashboardu definirajte odredišni dashboard u polju Dashboard.

   Ako u odredišnom dashboardu postoje stranica, analize ili odzivnici, prikazat će se poruka. Za zamjenu postojećeg sadržaja u odredišnom dashboardu pritisnite **U redu**.
4. 5. Za objavljivanje stranice u odredišni dashboard pritisnite **U redu**.

# Povezivanje sa stranicama dashboarda

Možete stvorit veze za stranice dashboarda koje drugim korisnicima omogućuju jednostavan prikaz tih stranica.

Možete, na primjer, stvoriti vezu za dashboard Izvedba prodaje i odabrati vezu koju ćete članovima tima poslati putem e-pošte.

**Teme:**

- Više o vezama s oznakama
- Stvaranje veza oznaka za stranice dashboarda

## Više o vezama s oznakama

Veza s oznakom je URL koji bilježi put do stranice dashboarda i sve aspekte stanja stranice.

Kad napravite vezu s oznakom, možete:

- Spremiti vezu kao oznaku kako biste se na isti sadržaj stranice mogli vratiti naknadno.
- Kopirati vezu i poslati je drugim korisnicima koji će zatim moći pregledati točno isti sadržaj koji ste vi vidjeli. To mogu učiniti ako posjeduju ista dopuštenja kao i vi te ako imaju pristup stranici.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Kad napravite vezu s oznakom, stanje stranice dashboarda spremit će se u katalogu kao skriveni objekt s oznakom. Objekt će prema zadanim postavkama ostati spremljen 30 dana.

## Stvaranje veza oznaka za stranice dashboarda

Možete stvoriti veze oznaka na stranice dashboarda koje možete ponovno posjećivati ili dijeliti s drugima.

1. Otvorite dashboard.
2. Prijeđite na stranicu za koju želite napraviti vezu.
3. Na izborniku Opcije stranice odaberite **Stvori vezu s knjižnom oznakom**.

Veza se prikazuje u adresnoj traci preglednika. Ako je veza s knjižnom oznakom, možete je spremiti kao knjižnu vezu ili je kopirati i poslati drugim korisnicima.

Možete analizirati podatke u analizi koja je postavljena za zamjenu dashboarda s novim rezultatima. Umjesto izravnog prikaza novih rezultata na dashboardu možete izvršiti zamjenu. U tom slučaju, ispod novih rezultata u obliku veze prikazat će se opcija **Stvori vezu s knjižnom oznakom**. Opcija se neće prikazati na izborniku Opcije stranice.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

23

# Filtriranje podataka i odabir podataka za analize

U ovom poglavlju opisano je filtriranje podataka i odabir podataka za analizu.

**Teme:**


- Uobičajeni tijek rada za filtriranje i odabir podataka
- Više o filtrima i koracima odabira
- Stvaranje filtara za stupce
- Uređivanje filtara za stupce
- Ponovna upotreba filtara
- Filtriranje pomoću spremljene analize
- Napredne tehnike: Interakcija između parametara dashboarda i parametara analize
- Sužavanje odabira podataka
- Upravljanje članovima pomoću grupa i izračunatih stavki


## Uobičajeni tijek rada za filtriranje i odabir podataka

Ovo su uobičajeni zadaci za filtriranje i odabir podataka koji će se prikazati u analizama.

| Zadatak | Opis | Dodatne informacije |
|---|---|---|
| Stvaranje analize | Odaberite i rasporedite stupce koje želite koristiti u analizi. | Stvaranje prve analize |
| Stvaranje filtra | Ograničite rezultate koji će se prikazati kad se pokrene analiza. | Stvaranje filtara za stupce |
| Uredi filtar | Promijenite operator i vrijednosti u filtru. | Uređivanje filtara za stupce |
| Spremi filtar | Spremite filtre u katalogu ili analizi. | Spremanje ugrađenih i imenovanih filtara |
| Stvori korak odabira | Odaberite članove, nove grupe, postojeće grupe, nove izračunate stavke i uvjete za prikaz podataka. | Stvaranje koraka odabira |
| Stvori grupu | Grupirajte vrijednosti stupca za prikaz u analizi. | Stvaranje grupa i izračunatih stavki |
| Napravi izračunatu stavku | Primijenite funkciju na vrijednosti stupca kako biste izračunali novu vrijednost. | Stvaranje grupa i izračunatih stavki |



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Više o filtrima i koracima odabira

Rezultate u analizi možete ograničiti i filtrima i koracima odabira. Na primjer, možete navesti deset najboljih prodavača ili najprofitabilnije klijente. Filtar se na stupac primjenjuje prije no što se primijene koraci odabira.

- Filtri se primjenjuju izravno na stupce prije no što se upit sabere. Filtri utječu na upit te na vrijednosti rezultata za mjere. Pretpostavimo, na primjer, da imate popis članova čiji je zbroj 100. S vremenom je još članova ispunilo kriterije filtra te se zbroj povećao na 200.
- Koraci odabira primjenjuju se nakon upita za sabiranje te utječu samo na prikazane članove, a ne na vrijednosti rezultata sabiranja. Pretpostavimo, na primjer, da imate popis članova čiji je zbroj 100. Ako jednog od članova uklonite pomoću koraka odabira, zbroj će ostati 100.

## Više o filtrima s parametrima

Operator filtra s parametrom postavit će se na **s parametrom**. Taj operator valjan je za stupce koji sadrže tekst, brojeve ili datume.

Kad za stupac filtra odaberete operator **pitaj**, stupac zapravo označavate za filtriranje prema parametru. Ako se koristi parametar, rezultati će sadržavati samo one zapise za koje podaci u stupcu koji se filtrira prema parametru odgovaraju korisnikovom odabiru.

Operator **pitaj** obavezan je za stupce koji su uključeni u parametre u kojima nisu poželjne unaprijed definirane vrijednosti.

# Stvaranje filtara za stupce

Za stupce možete napraviti filtre.

Videozapis

**Teme:**

- Stvaranje ugrađenih i imenovanih filtara
- Određivanje vrijednosti za filtre
- Ugrađivanje funkcije EVALUATE_PREDICATE u filtar
- Kombiniranje i grupiranje filtara
- Spremanje ugrađenih i imenovanih filtara

Filtar ograničava rezultate koji se prikazuju nakon pokretanja analize. Zajedno sa stupcima koje odaberete za analizu, filtri određuju što će rezultati sadržavati. Možete definirati kriterije filtra koji će prikazati samo one rezultate koje želite vidjeti.

## Stvaranje ugrađenih i imenovanih filtara

Filtar se najčešće stvara i "ugrađuje" kako bi se koristio samo je jednoj analizi. Možete napraviti i imenovani filtar kako biste ga koristili u svim analizama i dashboardima. Ako filtar ne morate ponovo koristiti, napravite ugrađeni filtar.

Na primjer, kao prodajni savjetnik možete analizirati prihod samo onih brendova za koje ste odgovorni.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

**Stvaranje ugrađenog filtra iz prozora Odabrani stupci na kartici Kriteriji**

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. U prozoru Odabrani stupci na kartici Kriteriji pritisnite **Opcije** uz naziv stupca i odaberite **Filtriraj**.

**Stvaranje ugrađenog filtra iz prozora Filtri na kartici Kriteriji**

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. U prozoru Filtri na kartici Kriteriji pritisnite **Stvori filtar za trenutačno predmetno područje**.
3. Na izborniku odaberite naziv stupca.

**Stvaranje imenovanog filtra na početnoj stranici**

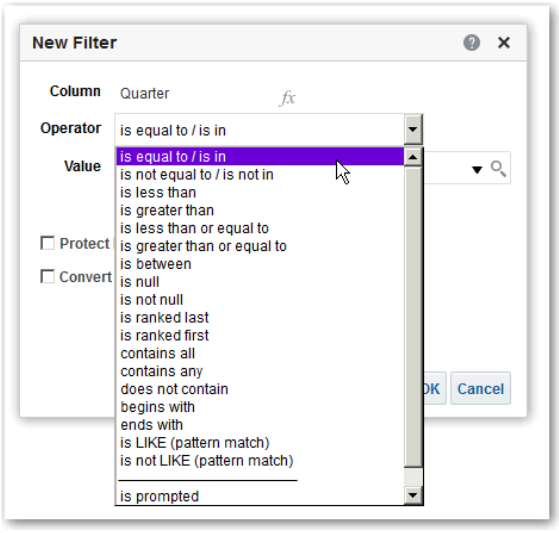
1. Na klasičnoj početnoj stranici, u prozoru **Stvori** pritisnite **Više** pod opcijom **Analiza i interaktivno izvješćivanje**, a zatim pritisnite **Filtriraj**.
2. U dijaloškom okviru Odabir predmetnog područja odaberite izvor podataka koji želite filtrirati. Prikazat će se dijaloški okvir Novi filtri.

# Određivanje vrijednosti za filtre

Možete odrediti vrijednosti za filtar koje će se u analizi prikazivati samo one vrijednosti koje vas zanimaju.

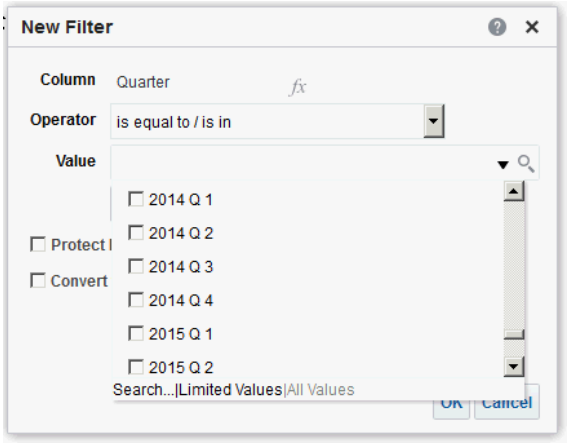
Na primjer, u analizi prihoda branda filtrom možete ograničiti rezultate analize na vrijednosti prvog tromjesečja za tri godine. Tako možete koliki je prihod u tim tromjesečjima za svaku pojedinu godinu.

1. U dijaloškom okviru Novi filtar odaberite odgovarajući operator, npr. **jednako / u**.




2. Odaberite vrijednosti s popisa ili pritisnite ikonu **Traži** kako biste pronašli još vrijednosti za biranje.

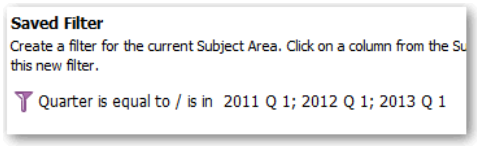

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




3. Po izboru: Odaberite **Zaštita filtra** kako biste parametrima onemogućili pisanje preko filtra.
4. Po izboru: Odaberite **Pretvori ovaj filtar u SQL**.
5. Pritisnite **U redu**.

- Ugrađeni filtri prikazuju se u prozoru Filtri, na kartici Kriteriji.

- Imenovani filtri prikazuju se u prozoru Spremljeni filtri.




Nakon definiranja vrijednosti spremite filtar prema nazivu ili kao umetnuti.

# Ugrađivanje funkcije EVALUATE_PREDICATE u filtar

Možete dodati funkciju EVALUATE_PREDICATE kao uvjet ugrađenog filtra.

Tu funkciju možete upotrijebiti ako ne možete stvoriti obavezan uvjet ugrađenog filtra s operatorima filtra. Tu funkciju možete upotrijebiti samo za SQL funkcije i funkcije baze podataka s vrstom povrata Booleova vrijednost. Tu funkciju ne možete upotrebljavati s hijerarhijskim stupcima, izvorima XML podataka i svim višedimenzionalnim izvorima podataka. Za ugrađivanje ove funkcije u filtar potrebna vam je povlastica za Dodavanje funkcije EVALUATE_PREDICATE koju dodjeljuje administrator.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. U prozoru Filtri kartice Kriteriji pritisnite **Više opcija** i odaberite **Dodavanje funkcije EVALUATE_PREDICATE**.
3. Unesite formulu funkcije u dijaloški okvir Nova funkcija EVALUATE_PREDICATE.
4. Pritisnite **U redu** za dodavanje funkcije EVALUATE_PREDICATE u prozor Filtri.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Primjerice, pomoću funkcije EVALUATE_PREDICATE možete dodati sljedeći uvjet filtra za isključivanje vrijednosti s manje od šest slova iz stupca Products.P4 Brand.

```
SELECT
0 s_0,
"A - Sample Sales"."Products"."P3 LOB s_1,
"A - Sample Sales"."Products"."P4 Brand" s_2,
"A - Sample Sales"."Base Facts"."1- Revenue" s_3
FROM "A - Sample Sales"
Where EVALUATE_PREDICATE('length(%1)>6',"A - Sample Sales"."Products"."P4 Brand").
ORDER BY 1,2,3
```

## Kombiniranje i grupiranje filtara

Možete kombinirati i grupirati više umetnutih filtara te tako izrađivati složene filtre bez upotrebe SQL naredbi.

Filtre grupirajte ili kombinirajte kako biste ustanovili raspored filtriranja podataka u analizi. Kad analizi ili filtrima s nazivima dodate dva ili više umetnutih filtara, umetnuti će se filtri prema zadanim postavkama kombinirati pomoću Booleovog operatora **AND**. Operator **AND** označava potrebu ispunjavanja kriterija definiranih u svim umetnutim filtrima radi utvrđivanja rezultata nakon izvođenja analize.

Upotreba Booleovog operatora **OR** označava potrebu ispunjavanja kriterija definiranih u barem jednom filtru radi utvrđivanja rezultata analize. Operator **OR** pomoći će vam u izradi grupe više filtara pomoću različitih kriterija.

1. Za potrebe uređivanja otvorite imenovani filtar ili analizu koji sadrže više umetnutih filtara.
2. U prozoru Filtri kartice Kriteriji potvrdite kako analiza sadrži dva ili više umetnutih filtara. Osim toga, u prozoru Spremljeni filtar možete potvrditi kako imenovani filtar sadrži dva ili više umetnutih filtara.
3. U prozoru Spremljeni filtar ili prozoru Filtri na kartici Kriteriji možete vidjeti kako se umetnuti filtri kombiniraju pomoću operatora **AND** ili **OR**.
4. Kako biste operator **AND** promijenili u **OR**, pritisnite riječ **AND** ispred umetnutog filtra. Na taj način možete birati između operatora **AND** i **OR**.
5. Za kombiniranje traženih filtara promijenite operatore **AND** i **OR** drugih umetnutih filtara. Osim toga, možete izraditi više umetnutih filtara te mijenjati operatore **AND** i **OR**.
6. Za spremanje kombinacija filtara pritisnite **Spremi analizu** ili **Spremi filtar**.

## Spremanje ugrađenih i imenovanih filtara

Ugrađene i imenovane filtre možete spremiti.

Kad u prozoru Filtri radite ugrađeni filtar, ugrađeni filtar možete, ako želite, spremiti kao imenovani filtar. Kad ugrađeni filtar spremite kao imenovani filtar, drugi članovi vašeg tima taj će filtar moći koristiti u novoj analizi. Imenovani filtar možete napraviti i kao samostalni objekt s globalnog zaglavlja.

Možete, na primjer, filtar za stupac Tromjesečje spremiti u dijeljenu mapu unutar kataloga. Na taj će način vaš voditelj imati pristup tom filtru. Pretpostavimo da ste spremili filtar koji tromjesečja ograničava na 1. tromjesečje 2011., 1. tromjesečje 2012. i 1. tromjesečje 2013. Vaš voditelj taj filtar može upotrijebiti u analizi prihoda proizvoda kako bi pregledao izvedbu proizvoda samo za ta tromjesečja.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Želite li spremiti imenovani filtar, jednostavno pritisnite **Spremi kao** na alatnoj traci, definirajte mapu u katalogu i pritisnite **U redu**.

Želite li ugrađeni filtar spremiti kao imenovani filtar, učinite sljedeće:

1. U prozoru Filtri na kartici Kriteriji pritisnite **Više opcija** i odaberite **Spremi filtre**.
2. Definirajte mapu u Oracle BI katalogu prezentacija.
3. Pritisnite **U redu**.

# Uređivanje filtara za stupce

Ugrađeni filtar možete urediti kad ga želite promijeniti. Kad imenovani filtar uredite i spremite, te promjene prenijet će se na sva mjesta na kojima se taj filtar koristi.

Možete, na primjer, urediti filtar stupca Tromjesečje kako biste uključili podatke za tromjesečje "2010 T1". Ti podaci prenijet će se u sve analize u kojima se taj filtar koristi.

1. Otvorite dijaloški okvir Uređivanje filtra.

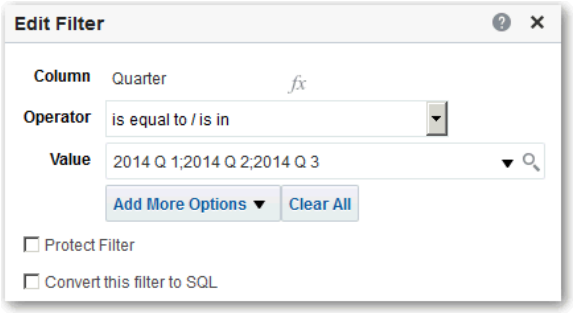
   Na primjer, u prozoru Spremljeni filtar ili prozoru Filtri na kartici Kriteriji pokazivač miša postavite iznad filtra, a zatim pritisnite **Uredi filtar**.

2. U dijaloškom okviru Uređivanje filtra promijenite odabir opcija koje su opisane u sljedećoj tablici.

| Opcija | Opis |
|---|---|
| Operator | Odaberite operator koji će se primijeniti na vrijednosti definirane u polju **Vrijednost**. Popis **Operator** popunjava se na temelju funkcije koju izvršavate (primjerice stvaranje filtra ili stvaranje parametra dashboarda). Popunjavanje ovisi i o vrsti stupca koji je odabran.<br>Možete, na primjer, odabrati **je veće od** kako biste koristili samo vrijednosti veće od vrijednosti koju ste odabrali na popisu **Vrijednost**. Ako na popisu **Vrijednost** odaberete 100.000, filtar će koristiti vrijednosti iz stupca koje su veće od 100.000. Ove podatke u analizi možete koristiti kako biste se fokusirali na proizvode koji imaju najbolje rezultate. |
| Vrijednost | Definirajte vrijednost ili vrijednosti s popisa koji sadrži članove stupca koji ste odabrali. Možete u polje ručno unijeti vrijednost ili pretraživati.<br>Pretpostavimo na primjer da želite urediti filtar koji ste napravili za stupac Proizvodi u analizi. Polje **Vrijednost** sadrži popis proizvoda iz stupca. Ovisno o operatoru koji odaberete, možete odabrati jedan ili više proizvoda koje ćete uključiti u analizu. |
| Zaštiti filtar | Odaberite ovu opciju kako biste spriječili da parametri pišu preko filtra. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Opcija | Opis |
|---|---|
| Konvertiraj ovaj filtar u SQL | Odaberite ovu opciju kako biste filtar pretvorili u SQL WHERE uvjet koji ručno možete urediti. Nakon što filtar pretvorite u SQL kod, filtar više nećete moći pregledati i urediti u dijaloškom okviru Uređivanje filtra. |



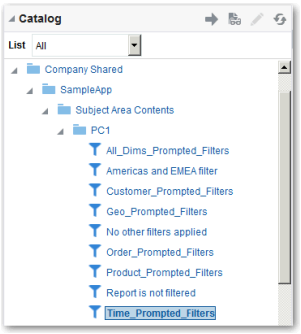

3. Pritisnite **U redu**.

# Ponovna upotreba filtara

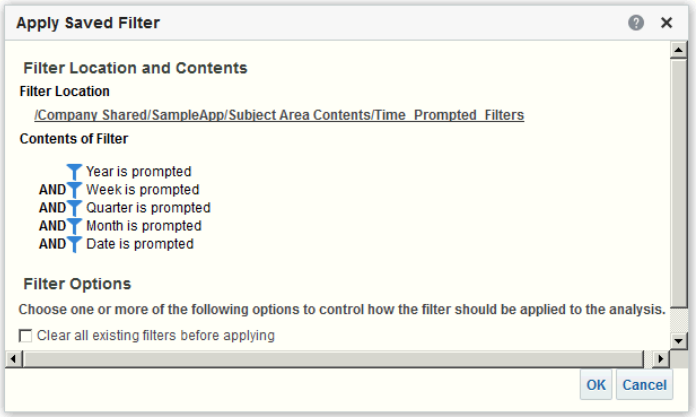
Možete ponovo upotrijebiti filtar koji ste spremili kao imenovani filtar u katalogu. Spremljeni filtar možete primijeniti na postojeću analizu.

Možete, na primjer, primijeniti filtar na stupac Tromjesečje u analizi prihoda branda.

1. U prozoru Katalog na kartici Kriteriji odaberite imenovani filtar.




2. Pritisnite **Dodaj još opcija**.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

3. Pritisnite **U redu**.

# Filtriranje pomoću spremljene analize

Filtar možete napraviti pomoću vrijednosti koje je vratila druga analiza. Pomoću bilo koje spremljene analize koja vraća stupac s vrijednostima možete filtrirati odgovarajući stupac u drugoj analizi.

Možete, na primjer, napraviti filtar koji se temelji na rezultatima analize prihoda branda.

1. Napravite ili otvorite imenovani filtar ili analizu na koju želite primijeniti ugrađeni filtar.
2. Pronađite filtar.
   - Ako koristite imenovani filtar, prijeđite na prozor Spremljeni filtar. U prozoru Predmetna područja odaberite stupac za koji želite napraviti filtar.
   - Ako koristite ugrađeni filtar, prijeđite na prozor Filtri. Na alatnoj traci prozora Filtri pritisnite **Stvori filtar za trenutačno predmetno područje**. Odaberite stupac za koji želite napraviti filtar.
3. U polju **Operator** u dijaloškom okviru Novi filtar odaberite **temelji se na rezultatima druge analize**.
4. U polje **Spremljena analiza** unesite put do analize ili pritisnite **Pregled** kako biste je pronašli.
5. Na izborniku **Koristi vrijednosti u stupcu** odaberite naziv stupca.
6. U polju **Odnos** odaberite odgovarajući odnos između rezultata i stupca koji će se filtrirati.
7. Pritisnite **U redu**.

# Napredne tehnike: Interakcija između parametara dashboarda i parametara analize

Možete kombinirati odzivnike dashboarda i odzivnike analize kako bi se brzo prikazali precizni i smisleni podaci.

Postoje različiti načini na koje možete kombinirati odzivnike.

| Način povezivanja | Opis |
|---|---|
| Automatsko povezivanje | Automatsko povezivanje pretpostavlja da ste namjeravali napraviti funkcionalni parametar za stupac te ga stoga aktivira i primjenjuje. Automatsko povezivanje primjenjuje se kad stvarate analizu i dodajete parametar stupca. Za tu metodu nije potreban operator filtra **pitaj**. Može se upotrijebiti bilo koji filtar koji nije zaštićen.<br>Ako operator filtra postavite na **pitaj**, omogućit ćete precizniju kontrolu između parametara i filtara no što to omogućuje metoda automatskog povezivanja. Pogledajte redak "Operator filtra postavljen je na **pitaj**" u ovoj tablici. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Način povezivanja | Opis |
|---|---|
| Ograničeni parametri | Ovu metodu koristite kad imate nekoliko stupaca u parametru i korisnikov odabir želite ograničiti na sljedeće mogućnosti. Ograničeni parametri mogu se postaviti u dijaloškom okviru s opcijama parametra kako bi se definiralo koji parametar sužava mogućnosti odabira. Pretpostavimo, na primjer, da jedan stupac filtrira regiju, a sljedeći stupac filtrira grad. Stupac grada može se zatim ograničiti kako bi prikazivao samo gradove iz dane regije. |
| Operator filtra postavljen je na **pitaj**. | Ovu metodu koristite kako biste izradili složene parametre koji imaju interakciju s filtrima. Kad koristite ovu metodu, imat ćete potpunu kontrolu nad načinom primjene parametara dashboarda, ugrađenih parametara i filtara u ugrađenoj analizi. Pogledajte Više o filtrima s parametrima. |
| Nadjačavanje koraka odabira s opcijom parametara | Ovu metodu koristite kako biste pomoću parametra stupca analize ili dashboarda definirali odabire podataka za određeni korak odabira člana. Budući da na hijerarhijskim stupcima ne možete koristiti filtre, koraci odabira jedini su način za primjenu parametara na hijerarhijske stupce. Parametar može nadjačati samo jedan korak odabira po stupcu. Svi koraci odabira prije i nakon nadjačanog koraka obradit će se na definirani način. Pogledajte Sužavanje odabira podataka i Nadjačavanje koraka odabira pomoću parametra. |
| Razlika između zaštićenih i nezaštićenih filtara | Pomoću ove metode možete definirati može li parametar dashboarda navesti ugrađenu vrijednost parametra kad je vrijednost odgovarajućeg filtra stupca postavljena na vrijednost koja nije **Pitaj**. Postavke nezaštićenih i zaštićenih filtara mogu se koristiti kad se parametar dashboarda i ugrađeni parametar nalaze na istom dashboardu. Oba parametra moraju biti napravljena za isti stupac.<br>Kad vrijednost filtra stupca nije zaštićena, rezultate će odrediti vrijednost parametra dashboarda. Pretpostavimo da vrijednost filtra nije postavljena na **Pitaj** (na primjer, na **Je jednako** / **je u**), a filtar je postavljen kao zaštićeni filtar. Parametar dashboarda u tom slučaju neće moći odrediti rezultate izvješća. |

# Sužavanje odabira podataka

Kad određujete elemente podataka koji će se uključiti u analizu, radite odabir podataka iz izvora podataka. Svaki odabir definira kriterije za skup članova određenog stupca, primjerice Proizvoda ili Zemljopisnog područja.

Svaki odabir sastoji se od jednog ili više koraka. Korak je uputa koja utječe na odabir, na primjer, dodavanje članova Proizvoda čije vrijednosti sadrže tekst "ABC". Redoslijed kojim se koraci izvršavaju utječe na odabir podataka. Svaki korak ne utječe na sve članove stupca, već inkrementalno utječe na rezultate prethodnog koraka.

**Teme:**

- Stvaranje koraka odabira
- Uređivanje koraka odabira
- Spremanje koraka odabira za ponovnu upotrebu
- Napredne tehnike: Stvaranje koraka uvjeta

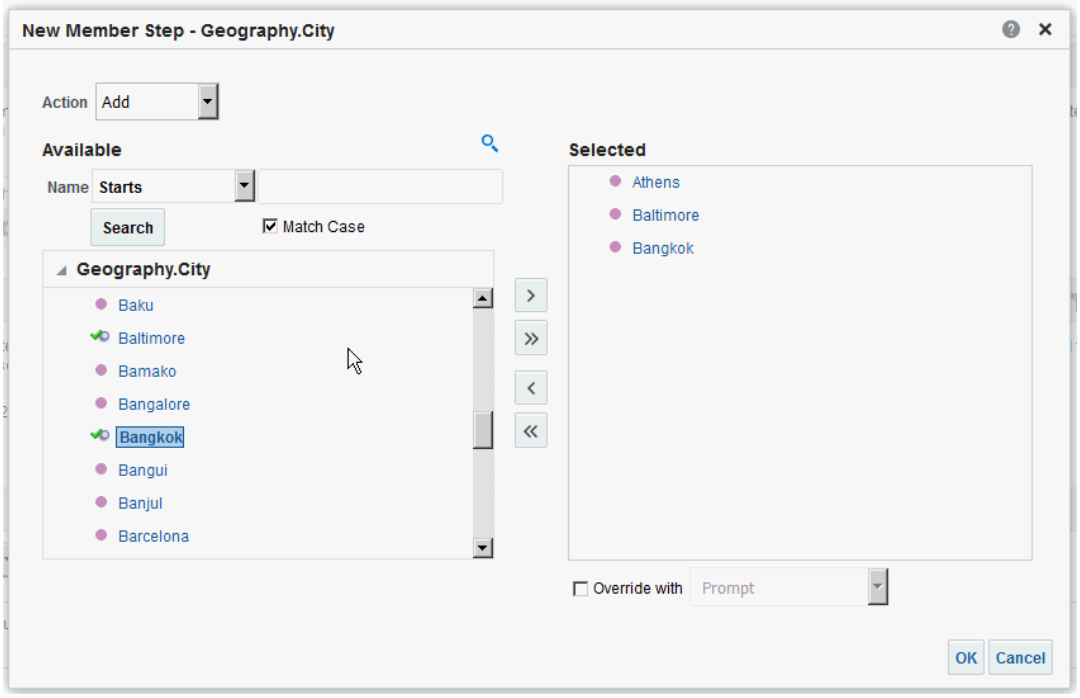

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Stvaranje koraka odabira

Koraci odabira korisnicima omogućavaju da prikažu podatke koje žele analizirati. Kad u analizu dodate stupac, dodat će se implicitni korak "Počni sa svim članovima". "Svi" označava sve članove stupca nakon primjene filtara.

Možete, na primjer, napraviti korak odabira kako biste definirali kriterije za sljedeće članove u stupcu Ured: Baltimore, Austin i Atena.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Odaberite karticu Kriteriji.
3. Prikažite prozor Koraci odabira tako da na alatnoj traci pritisnete **Prikaži prozor Koraci odabira**.
4. Pritisnite **Zatim, sljedeći korak** i odaberite sljedeći korak koji treba napraviti. Možete, na primjer, definirati popis odabranih članova za korak.
5. Ako se radi o koraku člana, odaberite **Dodaj**, **Zadrži samo** ili **Ukloni** na popisu **Akcija**.
6. Ako stvarate korak člana, članove koje želite uključiti u korak premjestite iz područja Dostupno u područje Odabrano.




7. Definirajte odgovarajuće vrijednosti uvjeta, primjerice akciju, mjeru i operatora, koje će se koristiti za vrijednosti stupca.
8. Pritisnite **U redu**.

# Uređivanje koraka odabira

Možete urediti korak odabira za analizu ili korak odabira koji je spremljen kao grupni objekt.

Možete, na primjer, urediti korak člana za stupac Uredi u analizi prihoda branda. Zatim na popis gradova možete dodati još jedan grad.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Pritisnite karticu Rezultati.
3. U prozoru Koraci odabira pokazivač miša postavite iznad onog koraka odabira koji želite urediti.
4. Pritisnite ikonu olovke na alatnoj traci.
5. Unesite potrebne izmjene. Možete, na primjer, u korak dodati jedan ili više članova iz stupca.
6. Pritisnite **U redu**.

## Spremanje koraka odabira za ponovnu upotrebu

Ako ste napravili skup koraka odabira, možete ih ponovo koristiti ako ih spremite kao grupu u katalog.

Primjerice, možete ponovo koristiti korake odabira za stupac Uredi u obliku grupnog objekta. Time omogućavate ugrađivanje skupa u analizu prihoda branda.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Na kartici Rezultati prikažite prozor Koraci odabira.
3. Pritisnite **Spremi korake odabira** udesno od naziva stupca.
4. U polju **Spremi u** spremite u /Moje mape/*podmapa* (za osobnu upotrebu) ili /Zajedničke mape/*podmapa* ako želite podijeliti s drugim korisnicima.
5. Unesite naziv za spremljene korake odabira.
6. Pritisnite **U redu**.

## Napredne tehnike: Stvaranje koraka uvjeta

Jedna vrsta koraka odabira koji možete napraviti je korak uvjeta. Većini korisnika ovaj zadatak neće biti potreban.

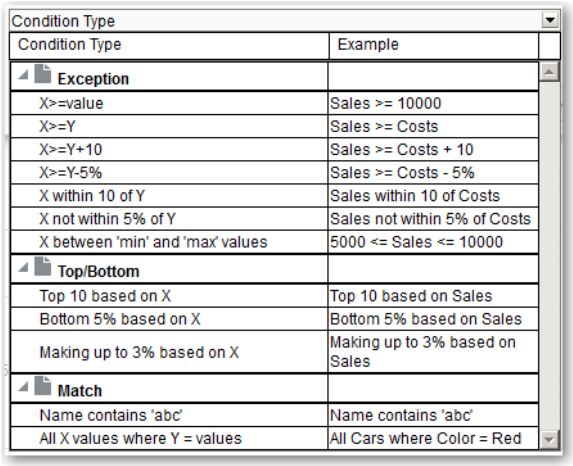
Time definirate da se članovi iz stupca biraju na temelju uvjeta. Dostupne su različite vrste uvjeta, uključujući one koje se temelje na mjerama ili gornjim/donjim granicama. Popis članova je dinamički i definira se tijekom izvođenja. Možete, na primjer, odabrati 5 % najviše rangiranih članova prema prihodu branda.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Odaberite karticu Kriteriji.
3. Prikažite prozor Koraci odabira tako da na alatnoj traci pritisnete **Prikaži prozor Koraci odabira**.
4. Pritisnite **Zatim, sljedeći korak**, a zatim odaberite **Primjeni uvjet**.
5. U dijaloškom okviru Novi korak uvjeta odaberite vrstu uvjeta koji želite stvoriti, kao što je opisano u sljedećoj tablici.

| Vrsta | Opis |
|---|---|
| Iznimka | Odaberite članove pomoću vrijednosti usporedbe za stupce mjere. Primjer uvjeta je "Prodaja > Trošak + 10 %". |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Vrsta | Opis |
|---|---|
| Vrh/dno | Odaberite definirani broj stupaca koji će preostati nakon što se članovi rangiraju prema definiranom stupcu mjere. Možete definirati točan broj članova ili postotak ukupnog broja članova. Primjeri uvjeta su "10 najviše rangiranih prema prodaji" i "5 % najviše rangiranih prema trošku". |
| Podudarnost | Odaberite članove na temelju podudarnosti s tekstnim nizovima i vrijednostima atributa. Primjer uvjeta je "Naziv sadrži abc". Ova vrsta dostupna je samo za stupce koji sadrže nizove. |
| Vrijeme/redni broj | Odaberite članove na temelju vremenskih raspona i hijerarhijskih razina. Primjer uvjeta je "Od srpnja 2012. do prosinca 2012.". Ova vrsta dostupna je samo za stupce koji sadrže podatke koji su povezani s vremenom. |




Komponente ovog dijaloškog okvira pomalo se razlikuju ovisno o vrsti koju ste odabrali.

6. U okviru **Akcija** odaberite vrstu akcije koju ćete napraviti za članove. Možete dodati odabrane članove u odabir, zadržati samo odabrane članove i ukloniti sve ostale. Ili možete ukloniti odabrane članove iz odabira.
7. U okviru uz vrstu akcije odaberite stupac za čije članove stvarate korak uvjeta.
8. U polja dijaloškog okvira unesite odgovarajuće vrijednosti.

   Na primjer, ovisno o vrsti uvjeta odaberite **Operator**. Na primjer, odaberite Unutar za vrstu iznimke.
9. Pomoću okvira **Nadjačaj pomoću** definirajte može li parametar analize, parametar dashboarda ili varijabla nadjačati vrijednosti koje ste definirali u uvjetu.

   Ovisno o tome što nadjačavate, određene vrijednosti možete nadjačati parametrom, varijablom prezentacije, varijablom sesije ili varijablom semantičkog modela (repozitorija).

   Ako ste odabrali vrstu varijable, u polje unesite naziv varijable. Pretpostavimo, na primjer, da imate stupac koji se zove EMPLOYEE_ID. Možete definirati USER kao varijablu sesije s kojom ćete nadjačati vrijednost tog stupca. Kad se korisnik prijavi, vrijednost stupca postavit će se na njegovo korisničko ime. Pogledajte Napredne tehnike: Navođenje spremljenih vrijednosti u varijablama.

   Na popisu koraka definirajte da se samo jedan korak na popisu može nadjačati parametrom ili varijablom prezentacije.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

10. U području **Za** kvalificirajte sve dimenzije analize osim dimenzije čije članove želite odabrati.

    To učinite kad radite korake uvjeta koji pripadaju vrstama Iznimka ili Vrh/dno. Za svaku dimenziju odaberite koje njene članove želite uključiti. Možete odabrati određene članove ili opciju Sve, koja definira sabiranje članova tijekom stvaranja uvjeta. Pretpostavimo, na primjer, da kvalificirate dimenziju Regija. Možete odabrati određenu regiju, primjerice Istok, čija se vrijednost koristi u uvjetu dijaloškog okvira Novi korak uvjeta. Ako odaberete Sve, sabrat će se vrijednosti svih regija i upotrijebit će se u uvjetu.

    Pomoću područja **Za** možete napraviti referencu kvalificiranih podataka. Referenca kvalificiranih podataka je kvalifikator koji ograničava jednu ili više dimenzija kako bi se za stupac mjere dohvatila jedna vrijednost. Referenca kvalificiranih podataka korisna je ako privremeno želite navesti vrijednost stupca mjere, a pritom ne želite utjecati na trenutačni status dimenzija. U nastavku je primjer reference kvalificiranih podataka:

    Add members of Total Products (Rgd Sk Lvl) where "A – Sample Sales"."Base Facts"."1- Revenue", For: Cust Segments Hier: 'Active Singles', 'Baby Boomers' is greater than "A – Sample Sales"."Base Facts"."1- Revenue", For: Cust Segments"

    Kad definirate referencu kvalificiranih podataka, možete definirati više članova koji se koriste za ograničavanje dimenzija. Ako definirate više članova, vrijednost stupca mjere sabrat će se pomoću zadanog sabiranja. Pretpostavimo, na primjer, da želite napraviti uvjet za prikaz onih regija u kojima su jedinice veće od 100. Pretpostavimo da ste za dimenziju Godina napravili referencu kvalificiranih podataka koja definira 2010. i 2011. te da je zadano sabiranje Zbroj. Ako su vrijednosti za 2010. i 2011. za središnju regiju 50 i 60, prikazat će se obje godine. Njihov zbroj prekoračuje definirani iznos od 100 jedinica.

11. Pritisnite **U redu**.

# Upravljanje članovima pomoću grupa i izračunatih stavki

Članovima možete upravljati pomoću grupa i izračunatih stavki.

**Teme:**


- Više o grupama i izračunatim stavkama
- Stvaranje grupa i izračunatih stavki
- Uređivanje grupa i izračunatih stavki
- Pregled sadržaja grupe
- Spremanje grupa i izračunatih stavki
- Ponovna upotreba grupe ili izračunate stavke u analizi
- Brisanje grupa i izračunatih stavi


## Više o grupama i izračunatim stavkama

Možete napraviti grupu ili izračunatu stavku kako biste prikazali podatke u tablici, zaokretnoj tablici, rešetki, toplinskoj matrici ili grafikonu.

Grupe ili izračunate stavke omogućuju vam da u stupac dodate nove "članove" kad ti članovi ne postoje u izvoru podataka. Ti članovi nazivaju se "prilagođenim članovima".

Pomoću grupe možete definirati članove stupca kao popis članova ili skup koraka odabira koji generiraju popis članova. Grupa je predstavljena kao član.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Izračunata stavka izračun je između članova, a predstavljen je kao jedan član koji se ne može analizirati. Kad napravite izračunatu stavku, dodajte novi član koji ste odabrali za sabiranje stavke. Sabiranje možete izvršiti pomoću Zbroja, Prosjeka ili prilagođene formule.

## Stvaranje grupa i izračunatih stavki

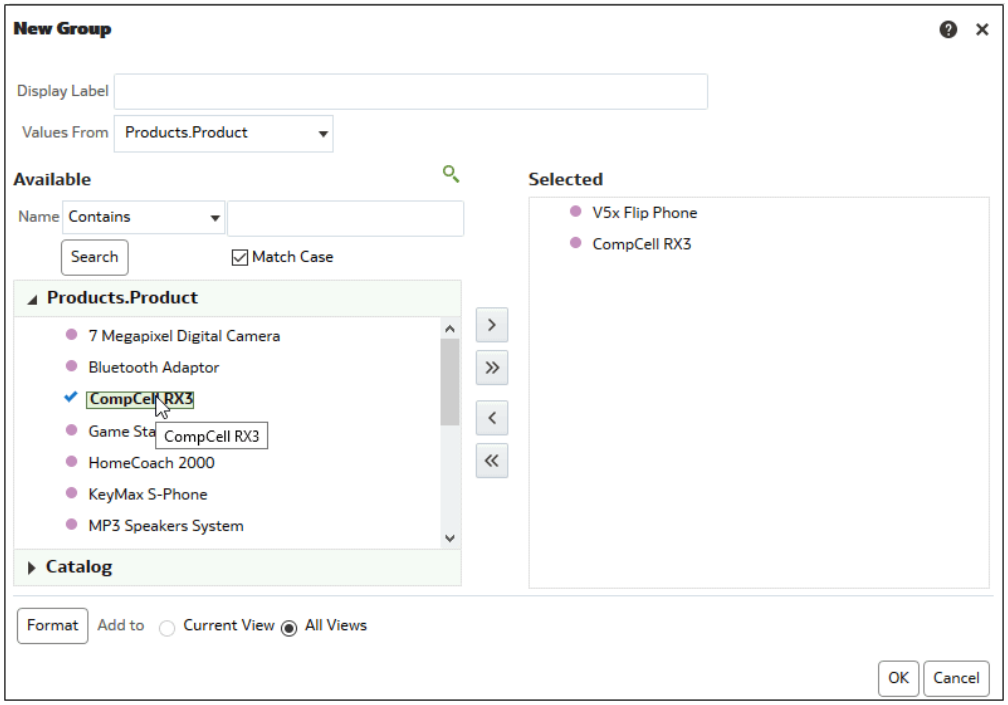
Pomoću grupe ili izračunate stavke možete u stupac dodati nove "članove".

Možete, na primjer, pregledati koliko je prihoda generirano za mobilne uređaje, a zatim taj iznos usporediti s drugim vrstama proizvoda. Za stupac Proizvod možete napraviti grupu Mobilni uređaji koja uključuje preklopne telefone i pametne telefone.

Videozapis

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Na alatnoj traci kartice Rezultati pritisnite **Nova grupa** ili **Nova izračunata stavka**.

   Prikazat će se dijaloški okvir Nova grupa ili Nova izračunata stavka.
3. Za grupu ili izračunatu stavku unesite **Oznaka za prikaz** koja će se prikazati u pregledu.
4. Na popisu **Vrijednosti iz** odaberite stupac čije vrijednosti želite uključiti u grupu ili izračunatu stavku.
5. Ako stvarate izračunatu stavku, odaberite funkciju za izračunatu stavku.
6. Odgovarajuće vrijednosti stupca premjestite iz područja Dostupno u područje Odabrano.

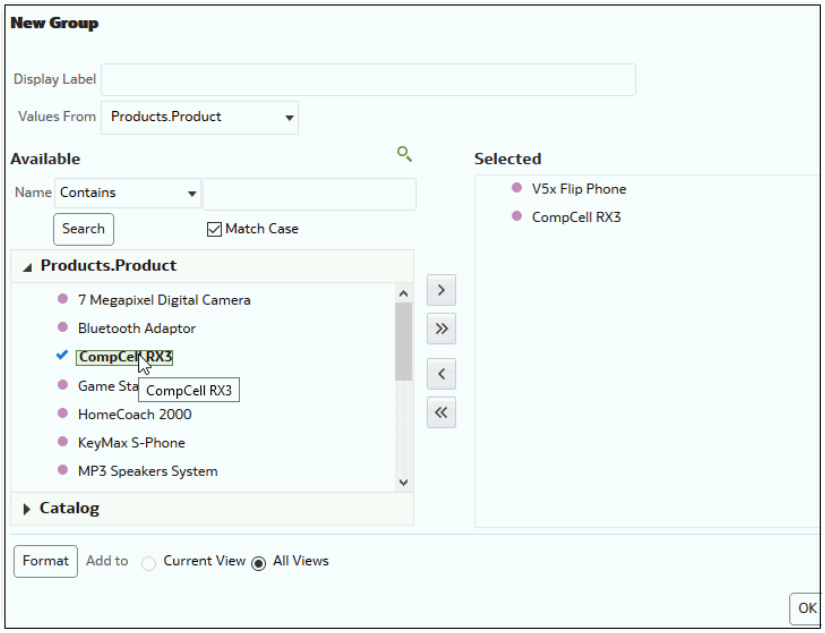



7. Za izračunatu stavku kojoj je **Prilagođena formula** odabrana kao funkcija, pomoću alatne trake odaberite matematičke operatore koji će se uključiti u funkciju. Upotrijebiti možete i sljedeće funkcije: Apsolutno, Gornja granica, Donja granica, Zaokruži i Drugi korijen.

   Formula će izvršiti prilagođeno dinamičko grupiranje u pregledu. Mjere koje su navedene u formuli moraju biti iz istog stupca i moraju biti prisutne u rezultatima. Formule se mogu umetnuti u druge izračunate stavke ili se s njima kombinirati.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Umjesto definiranja imenovane stavke za stupce, možete navesti $n ili $-n. *n* je cijeli broj koji definira položaj retka stavke. Ako definirate $n, mjera će se preuzeti iz *n* retka. Ako definirate $-n, mjera će se preuzeti iz *n*retka odzada.




8. Po izboru: Ako stvarate izračunatu stavku, odaberite **Ukloni članove izračunate stavke iz pregleda**.

   Pomoću tog okvira možete isključiti prikaz članova koje ste uključili u izračunatu stavku.

9. Pritisnite **U redu**.

   Nova grupa ili izračunata stavka prema zadanim se postavkama stvara za sve preglede u analizi.

# Uređivanje grupa i izračunatih stavki

Grupe i izračunate stavke možete urediti u prozoru Koraci odabira ili u prozoru kataloga. Grupe i izračunate stavke možete urediti i u tablicama, zaokretnim tablicama, toplinskim matricama i rešetkama.

Grupu možete, na primjer, urediti kako bi ona uključivala članove Igraća konzola i Plazma televizori.

Poslužite se jednom od sljedećih metoda za uređivanje grupe ili izračunate stavke:

- Na prozoru Koraci odabira pritisnite vezu za grupu ili izračunatu stavku, a zatim odaberite **Uredi**.
- Na prozoru katalog (ako ste objekt spremili u Katalog) odaberite objekt i pritisnite **Uredi**.
- U tablici, zaokretnoj tablici, toplinskoj matrici ili rešetki (na vanjskom rubu) desnom tipkom miša pritisnite grupu ili izračunatu stavku te odaberite **Uredi grupu** ili **Uredi izračunatu stavku**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Pregled sadržaja grupe

Možete pregledati sadržaj grupe kako biste provjerili sadrži li grupa željene članove.

Pretpostavimo, na primjer, da ste u stupcu Kategorija proizvoda napravili grupu kategorija. Možete pregledati sadržaj grupe kako biste provjerili sadrži li grupa odgovarajuće kategorije.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Pritisnite karticu Rezultati.
3. U pregledu tablice desnom tipkom miša pritisnite ćeliju koja sadrži grupu.
4. Odaberite **Prikaži definiciju grupe**.

5. Pritisnite **Zatvori**.

# Spremanje grupa i izračunatih stavki

Grupu ili izračunatu stavku možete spremiti kao ugrađeni objekt (u analizi) ili kao imenovani objekt (samostalni objekt).

Grupu Mobilni uređaji možete, na primjer, spremiti kao imenovani objekt u katalogu kako biste je mogli ponovo upotrijebiti u analizi prihoda branda.

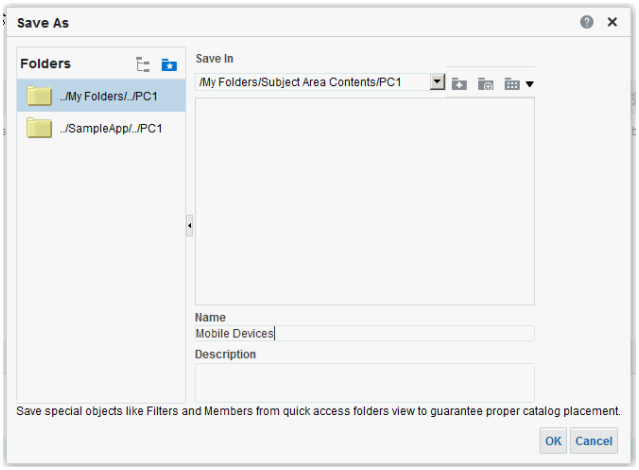
**Spremanje grupe ili izračunate stavke kao ugrađenog objekta**

- Analizu i grupu ili izračunatu stavku koju ona sadrži možete spremiti tako da pritisnete **Spremi analizu**.

  Grupa ili izračunata stavka spremit će se kao dio analize.

**Spremanje grupe ili izračunate stavke kao imenovanog objekta**

1. Na kartici Rezultati prikažite prozor Koraci odabira.
2. Pritisnite vezu za grupu ili izračunatu stavku.
3. Odaberite **Spremi grupu kao** ili **Spremi izračunatu stavku kao**.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

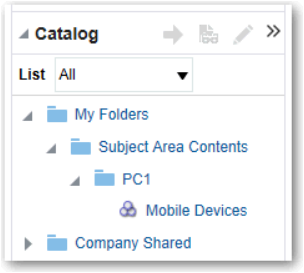
4. U polje **Spremi u** unesite mapu.
5. Pritisnite **U redu**.

## Ponovna upotreba grupe ili izračunate stavke u analizi

Grupu ili izračunatu stavku možete dodati u isti stupac u kojem je ona stvorena u drugoj analizi. Grupa ili izračunata stavka može biti popis članova ili skup koraka odabira.

Možete, na primjer, prikazati analizu prihoda branda i u nju dodati članove grupe Mobilni uređaji. Članovi grupe Mobilni uređaji dodat će se kao korak "Dodavanje" u prozor Koraci odabira.

1. Na kartici Rezultati prikažite analizu koja sadrži stupac na koji želite primijeniti odabire iz grupe ili izračunate stavke.
2. U prozoru Katalog odaberite grupu ili izračunatu stavku.




3. Na alatnoj traci u prozoru Katalog pritisnite **Dodaj još opcija**.
4. Odaberite **Dodaj** kako biste dodali grupu ili izračunatu stavku. Odaberite **Dodaj članove** kako biste dodali samo članove grupe ili izračunate stavke.

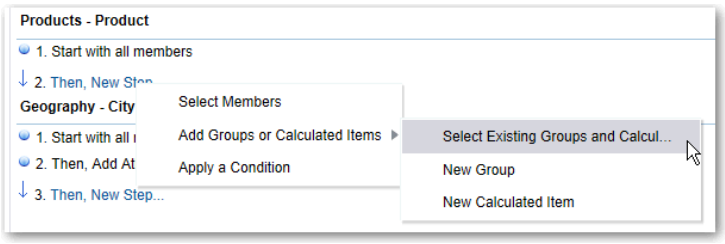
Ponovna upotreba grupe ili izračunate stavke iz dijaloškog okvira Uređivanje koraka člana:

1. Na kartici Rezultati prikažite analizu koja sadrži stupac na koji želite primijeniti odabire iz grupe ili izračunate stavke.
2. Prikažite prozor Koraci odabira.
3. U željenom unosu stupca pritisnite ikonu olovke.
4. Na izborniku akcija odaberite **Počni s grupom ili izračunatom stavkom**.
5. Spremljenu grupu ili izračunatu stavku iz područja Dostupno premjestite u područje Odabrano.
6. Pritisnite **U redu**.

Ponovna upotreba grupe ili izračunate stavke iz prozora Koraci odabira:

1. Na kartici Rezultati prikažite analizu koja sadrži stupac na koji želite primijeniti odabire iz grupe ili izračunate stavke.
2. U prozoru Koraci odabira odaberite **Zatim novi korak** za odgovarajući stupac.
3. Odaberite **Dodaj grupe ili izračunate stavke**.
4. Odaberite **Odaberi postojeće grupe ili izračunate stavke**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




5. U dijaloškom okviru koji će se prikazati odaberite grupu ili izračunatu stavku u području Dostupno i premjestite je u područje Odabrano.
6. Pritisnite **U redu**.

# Brisanje grupa i izračunatih stavi

Možete izbrisati ugrađene i imenovane grupe te izračunate stavke.

Pretpostavimo, na primjer, da vam u analizi više nije potrebna kombinacija preklopnih i pametnih telefona. Možete izbrisati grupu Mobilni uređaji.

Brisanje ugrađene grupe ili izračunate stavke:

1. Na kartici Rezultati pritisnite desnu tipku miša u ćeliji koja sadrži grupu ili izračunatu stavku koju želite izbrisati.
2. Pritisnite **Ukloni**.

Brisanje imenovane grupe ili izračunate stavke:

1. Na globalnoj alatnoj traci pritisnite **Katalog**.
2. Pronađite grupu ili izračunatu stavku na stranici Katalog.
3. Pritisnite **Više** u grupi ili izračunatoj stavci.
4. Odaberite **Izbriši**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

24

# Parametar u analizama i dashboardima

U ovom poglavlju opisano je kako možete napraviti parametre za unos vrijednosti koji se prikazuju u analizama i dashboardima.

**Teme:**


- Uobičajeni tijek rada za stvaranje odzivnika u analizama i dashboardima
- Stvaranje parametara
- Uređivanje parametara
- Dodavanje parametara na stranice dashboarda
- Dodavanje skrivenih parametara na stranice dashboarda


## Uobičajeni tijek rada za stvaranje odzivnika u analizama i dashboardima

Ovdje su navedeni uobičajeni zadaci za stvaranje parametara pomoću kojih će se dobiti vrijednosti za prikaz u analizama i dashboardima.

| Zadaci | Opis | Dodatne informacije |
|---|---|---|
| Stvaranje analize | Odaberite i rasporedite stupce koje želite koristiti u analizi. | Stvaranje prve analize |
| Stvaranje parametra stupca | Napravite parametar koji će filtrirati podatke koji se prikazuju. | Stvaranje parametara stupca |
| Uređivanje parametra | Uredite parametar kako biste ga promijenili na svim mjestima na kojima se koristi. | Uređivanje parametara |
| Dodavanje parametra stupca na stranicu dashboarda. | Dodajte parametar na novi ili postojeći dashboard. | Dodavanje parametara na stranice dashboarda |
| Stvaranje parametra valute | Napravite parametar koji će vam omogućiti da se novčani podaci prikažu u drugoj valuti. | Stvaranje parametara valute |

## Stvaranje parametara

Pomoću parametara analitičarima omogućavate prikaz podataka koji ih zanimaju.

**Teme:**


- Stvaranje parametara stupca
- Stvaranje parametara za varijable
- Nadjačavanje koraka odabira pomoću parametra




Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Stvaranje parametara valute

# Stvaranje parametara stupca

Parametar vam omogućuje da filtrirate prikazane podatke. Parametar stupca korisnicima koji pregledavaju dashboard omogućuje da odaberu vrijednost stupca koja utječe na sadržaj koji se prikazuje na dashboardu.

Videozapis

Na sljedeći način možete stvoriti:

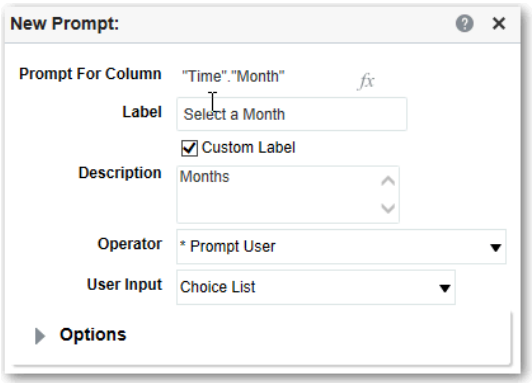
- Imenovani parametar stupca koji možete primijeniti na jedan ili više dashboarda.
- Ugrađeni parametar stupca koji se ugrađuje u analizu. Možete, na primjer, dodati parametar u analizu prihoda branda kako biste mogli pregledati analizu određenog branda. Parametar možete izravno dodati u stupac analize (ugrađeni parametar).

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. U prozoru Definicija na kartici Parametri pritisnite **Novo** kako biste otvorili popis za odabir vrste parametra. Odaberite **Parametar stupca** i odaberite odgovarajući stupac.
3. Pritisnite **Prilagođena oznaka** i unesite natpis parametra za filtriranje stupca. Natpis će se prikazati kao oznaka polja parametra.

   Na primjer, "Odaberite valutu".
4. U polje **Opis** unesite kratak opis parametra.

   Opis će postati tekst opisa alata koji se prikazuje kad korisnik pokazivač miša postavi iznad oznake parametra u dashboardu ili analizi.
5. Na popisu **Operator** odaberite operator koji želite koristiti, na primjer, "je veće od". Ako želite da korisnik operator odabere pri pokretanju, odaberite operator ***Pitaj korisnika**.

   Ako stvarate parametar koji obuhvaća grupu vrijednosti s popisa za odabir vrijednosti parametra, operator morate postaviti na **je jednako / je u** ili **nije jednako / nije u**. Pogledajte Više o grupama i izračunatim stavkama.
6. U polju **Korisnički unos** odaberite način na koji će sučelje parametra korisnika zatražiti za unos. Na primjer, odaberite izborni gumb ako korisnik treba odabrati samo jednu vrijednost parametra.

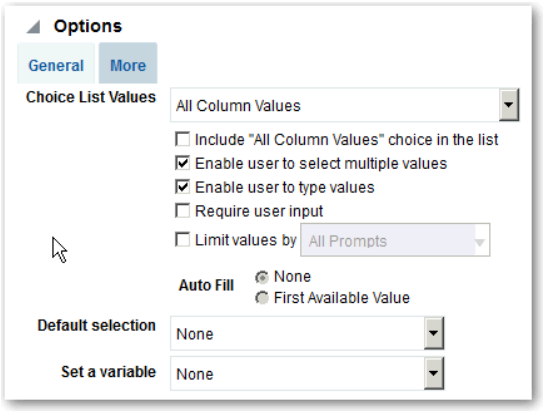



7. U skladu s vrstom odabranog korisničkog unosa odaberite i prikladne vrijednosti u polju **Korisnički unos** .


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Na primjer, odaberite **Prilagođene vrijednosti** kako biste naznačili da korisnici mogu odabrati s popisa vrijednosti parametra koji ste napravili, a ne između vrijednosti koje je naveo stupac.

8. U odjeljku Opcije odaberite opcije parametra koje određuju prikaz vrijednosti na popisu te korisničku interakciju s parametrom. Opcije parametra razlikuju se ovisno o odabranoj vrsti korisničkog unosa i vrsti vrijednosti popisa.




9. U polju **Zadani odabir** odaberite vrijednosti parametra koje će se izvorno prikazati korisniku.

   Ako odaberete zadanu vrstu, prikazat će se polje u kojem možete odabrati određene vrijednosti ili definirati način na koji će se zadane vrijednosti odrediti. Ako, na primjer, odaberete SQL rezultate, morat ćete navesti i SQL naredbu za generiranje popisa vrijednosti.

10. Pritisnite **U redu**.

11. U uređivaču pritisnite **Spremi parametar** ili spremite analizu.

12. Pomoću strelica u prozoru Definicija promijenite redoslijed odabranog parametra. Promjenom redoslijeda parametara možete kontrolirati redoslijed kojim će se korisnicima prikazati odabiri pri pokretanju.

13. Odaberite vrstu izgleda koju želite koristiti na stranici parametara tako da u prozoru Definicija pritisnete **Novi redak** ili **Novi stupac**.

    Izgledi koji se temelje na redcima troše manje prostora jer se parametri organiziraju vodoravno. Izgled na temelju stupaca parametre će organizirati u pregledne stupce. U tablici Definicija pritisnite okvire u stupcu Novi stupac ili Novi redak koji odgovaraju mjestu na koje želite na stranici parametara dodati novi stupac ili redak.

14. Pregledajte parametar s ogledним podacima u prozoru Prikaz ili pritisnite **Pregled** (ako je opcija dostupna) u prozoru Definicija kako biste pregledali parametar sa stvarnom vrijednosti parametara.

# Stvaranje parametara za varijable

Parametar za varijablu korisniku omogućuje odabir vrijednosti koja je definirana u parametru za varijablu radi prikaza na dashboardu.

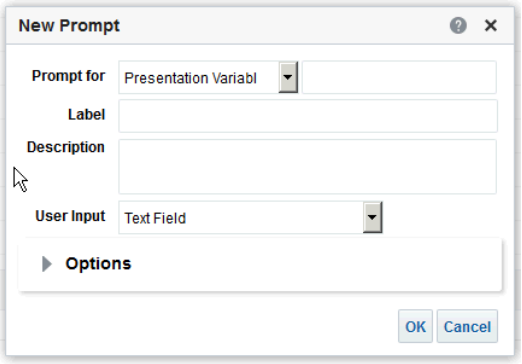
Parametar za varijablu ne ovisi o stupcu, no može koristiti stupac. Parametre za varijable možete koristili kako biste korisniku omogućili definiranje postojećih podataka za izvođenje projekcija prodaje.

Možete, na primjer, napraviti parametar za varijablu pod nazivom Projekcije prodaje i definirati vrijednosti parametra za varijablu kao 10, 20 i 30 posto. Zatim možete napraviti analizu koja


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

sadrži stupce Regija i Dolari. U formuli stupca Dolari zatim odaberite operator množenja i umetnite ga u varijablu Projekcija prodaje. Kad korisnici pokrenu ovu analizu, mogu odabrati postotak prema kojem će se preračunati stupac Dolari.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Prikažite karticu Parametri.
3. U prozoru Definicija na kartici Parametri pritisnite **Novo**, a zatim **Parametar za varijablu** kako bi se prikazao dijaloški okvir Novi parametar.




4. U polju **Pitaj** odaberite vrstu varijable koju želite napraviti, a zatim unesite naziv varijable.

   Naziv varijable je naziv koji se dodaje u analizu ili dashboard u kojem želite prikazati vrijednost parametra za varijablu koju je korisnik definirao. Trenutno možete napraviti samo varijable prezentacije.
5. U polje **Oznaka** unesite natpis parametra za filtriranje varijable. Natpis će se prikazati kao oznaka polja parametra.
6. U polje **Opis** unesite kratak opis parametra. Opis će se prikazati kao tekst opisa alata koji se prikazuje kad korisnik pokazivač miša postavi iznad oznake parametra u dashboardu ili analizi.
7. U polju **Korisnički unos** odaberite način na koji će sučelje parametra korisnika zatražiti za unos. Na primjer, odaberite izborni gumb ako korisnik treba odabrati samo jednu vrijednost parametra.
8. Ako ste za vrstu korisničkog unosa odabrali **Popis odabira**, **Potvrdni okviri**, **Izborni gumbi** ili **Okvir s popisom**, morat ćete definirati i popis vrijednosti parametra.
9. U odjeljku Opcije odaberite opcije parametra. Opcije parametra razlikuju se ovisno o vrsti korisničkog unosa koji ste odabrali.

   Opcije parametra omogućuju vam da dodatno definirate kako će korisnik koristiti parametar. Možete, na primjer, definirati je li potreban korisnički unos.
10. U polju **Zadani odabir** odaberite vrijednost parametra koja će se korisniku prikazati na početku. Ako odaberete određenu vrijednost, prikazat će se polje **Zadana vrijednost** u koje možete unijeti vrijednost.
11. Pritisnite **U redu** kako bi se prikazao parametar u prozoru Definicija.
12. Spremite promjene.

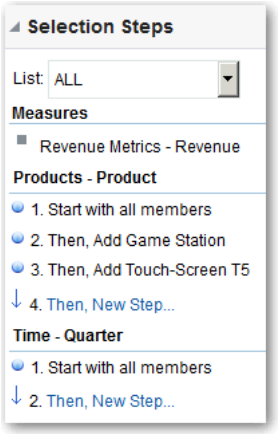

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Nadjačavanje koraka odabira pomoću parametra

Korak odabira možete nadjačati parametrom dashboarda ili ugrađenim parametrom.

Možete, na primjer, odrediti da se korak odabira Products.Brand nadjača pomoću parametra stupca koji definira članove BizTech i FunPod.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Na kartici Rezultati odaberite stupce za analizu, a zatim prijeđite na prozor Koraci odabira tako da odaberete **Prikaži/sakrij prozor Koraci odabira**.
3. Definirajte korake odabira za analizu.




4. Definirajte korak odabira koji želite nadjačati pomoću parametra stupca i pritisnite **Uredi**.
5. U dijaloškom okviru odaberite **Nadjačaj pomoću parametra** ako je ta opcija dostupna za danu vrstu koraka.
6. Pritisnite **U redu** i spremite analizu.

# Stvaranje parametara valute

Parametar valute korisnicima omogućava promjenu vrste valute koja se prikazuje u dashboardu ili analizi.

Na isti način izradite parametar valute koji ćete moći primijeniti na jedan ili više dashboarda ili izradite parametar valute koji će biti uključen u analizu.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Prikažite karticu Parametri.
3. Na prozoru Definicija pritisnite gumb **Novo** i odaberite **Parametar valute**.
4. U polje **Oznaka** unesite naslov.
5. U polje **Opis** unesite kratak opis. Opis će se prikazati kao tekst opisa alata koji se prikazuje kad korisnik pokazivač miša postavi iznad oznake parametra u dashboardu ili analizi.
6. Pritisnite **U redu**.
7. Spremite parametar.
   - Ako izrađujete parametar dashboarda, pritisnite gumb **Spremi** u uređivaču parametra, definirajte mapu u koju želite spremiti parametar i dodijelite mu opisni naziv. Parametri


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

dashboarda spremaju se u osobne mape koje su dostupne samo vama. Parametri dashboarda spremaju se u zajedničke mape koje su dostupne drugim korisnicima ako oni imaju dopuštenje za pristup objektu.

- Ako stvarate umetnuti parametar, spremite analizu.

8. Pomoću strelica u prozoru Definicija promijenite redoslijed odabranog parametra. Promjenom redoslijeda parametara možete kontrolirati redoslijed kojim će se korisnicima prikazati odabiri tijekom pokretanja, pa pripazite da redoslijed bude logičan, osobito ako stvarate ograničene parametre.
9. Želite li dodati novi redak ili stupac na stranicu s parametrima, pritisnite gumb **Novi redak** ili na alatnoj traci pritisnite **Novi redak**. U tablici Definicija pritisnite potvrdni okvir koji odgovara parametru koji želite da se prikaže u novom retku ili stupcu.
10. Želite li pregledati kako se parametar prikazuje na dashboardu, upotrijebite prozor Prikaz kako biste pregledali parametar uz primjer podataka ili pritisnite gumb **Pregled** na alatnoj traci kako biste parametar pregledali sa stvarnim vrijednostima parametra.

# Uređivanje parametara

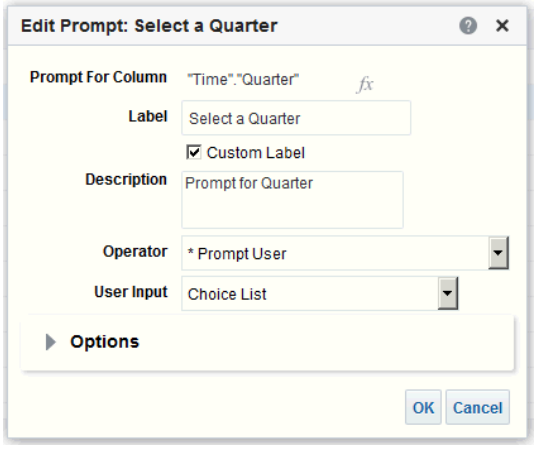
Spremljeni parametar dashboarda ili ugrađeni parametar možete urediti kako biste te promjene zatim primijenili i na sva mjesta na kojima se parametar koristi.

Možete, na primjer, urediti parametar stupca Brand kako biste promijenili korisnički unos za popis odabira. Ta promjena zatim će se primijeniti na analizu prihoda branda u kojoj se ovaj parametar koristi.

1. Na prozoru Definicija na kartici Parametri željeni parametar dvaput pritisnite tipkom miša kako biste ga otvorili.

   Osim toga, u prozoru Definicija, na kartici Parametri odaberite odgovarajući parametar i pritisnite **Uredi**.
2. Izvršite potrebne izmjene u prozoru Uređivanje parametra.

   Možete, na primjer, promijeniti oznaku parametra ili korisnički unos za popis odabira.




3. Pritisnite **U redu**.
4. Pritisnite **Spremi parametar**.

   Promjene će se primijeniti na sva mjesta na kojima se parametar koristi.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Dodavanje parametara na stranice dashboarda

Na dashboard ili stranicu dashboarda možete dodati parametar.

Videozapis

Možete, na primjer, napraviti parametar dashboarda za stupac Brand. Parametar možete dodati na dashboard Izvedba prodaje kako biste odredili sadržaj stranice dashboarda. Za brand možete dodati filtar koji koristi operator "pitaj" kako biste označili da je stupac spreman za filtriranje pomoću parametra. Kad se koristi parametar, rezultati će sadržavati samo one zapise u kojima podaci stupca na koji se parametar primjenjuje odgovaraju korisnikovom odabiru.

1. Otvorite dashboard za uređivanje.
2. U prozoru Katalog unutar alata za izradu dashboarda pronađite objekt kao što je analiza te ga povucite i ispustite na odjeljak stranice dashboarda.
3. Dodavanje novog ili unaprijed stvorenog parametra:
   - Želite li dodati novi parametar, pritisnite **Novo**, zatim **Parametar dashboarda** i pratite upute na zaslonu.
   - Želite li dodati postojeći parametar, u prozoru Katalog unutar alata za izradu dashboarda pronađite parametar dashboarda te ga povucite i ispustite na odjeljak stranice dashboarda.

   Parametar dashboarda dodat će se na stranicu dashboarda.
4. Ako želite odrediti hoće li se gumbi parametra **Primijeni** i **Ponovo postavi** uključiti na stranicu dashboarda, na alatnoj traci alata za izradu dashboarda pritisnite **Alati**. Zatim odaberite **Gumbi parametra na trenutačnoj stranici** i **Gumbi za primjenu** ili **Gumbi za ponovno postavljanje**.
5. Pritisnite **Spremi** na alatnoj traci dashboarda.
6. Ako želite pregledati stranicu dashboarda, pritisnite **Pregled** na alatnoj traci dashboarda.

# Dodavanje skrivenih parametara na stranice dashboarda

Na dashboard ili stranicu dashboarda možete dodati skriveni parametar.

1. Napravite i spremite parametar koji želite upotrijebiti kao skriveni parametar.
2. Otvorite dashboard za uređivanje.
3. U alatnoj traci Stranica Dashboarda pritisnite **Alati** i odaberite **Svojstva Dashboarda**.
4. U dijaloškom okviru Svojstva Dashboarda pritisnite ikonu olovke **Filtri i varijable** i dodajte skriveni parametar za čitavi dashboard.

   Umjesto toga, želite li dodati skriveni parametar na stranicu, možete locirati stranicu u području Stranice Dashboarda i pritisnuti ikonu **Odaberite odzivnik za dohvat zadanih filtra i varijabli**.
5. U dijaloškom okviru Filtri i varijable Dashboarda pritisnite ikonu znaka plus **Umetanje novog skrivenog parametra dashboarda** za pretraživanje i odabir parametra. Za dodavanje skrivenog parametra pritisnite **U redu**.
6. Za spremanje svojstava dashboarda pritisnite **U redu**.
7. Pritisnite **Spremi** na alatnoj traci dashboarda.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

8. Ako želite pregledati stranicu dashboarda, pritisnite **Pregled** na alatnoj traci dashboarda.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

25

# Postavljanje interaktivnih analiza

Učinite svoje analize i dashboarde interaktivnijima. Ugradite hiperveze za povezani sadržaj Business Intelligence ili dodajte veze za druge web-stranice.

Videozapis

**Teme:**


- Uobičajeni tijek rada za postavljanje interaktivne analize
- Stvaranje imenovanih akcija za ponovnu upotrebu
- Stvaranje ugrađenih akcija
- Dodavanje akcija u analizu
- Dodavanje akcija na stranice dashboarda
- Uređivanje imenovanih akcija
- Uređivanje i brisanje veza za akcije u analizama
- Uređivanje i brisanje veza za akcije na stranicama dashboarda
- Spremanje ugrađenih akcija iz analiza u katalog
- Spremanje ugrađenih akcija iz dashboarda u katalog


## Uobičajeni tijek rada za postavljanje interaktivne analize

Ovo su uobičajeni zadaci pomoću kojih se može postaviti interaktivnija analiza.

| Zadatak | Opis | Dodatne informacije |
|---|---|---|
| Stvaranje analize | Odaberite i rasporedite stupce koje želite koristiti u analizi. | Stvaranje analiza |
| Stvaranje imenovane akcije | Napravite akciju i spremite je u katalog. | Stvaranje imenovanih akcija za ponovnu upotrebu |
| Stvaranje ugrađene akcije | Napravite akciju i spremite je s analizom. | Stvaranje ugrađenih akcija |
| Dodavanje akcije u analizu | Dodajte akciju u vrijednost stupca unutar analize. | Dodavanje akcija u analizu |
| Dodavanje akcije u dashboard | U dashboard dodajte akciju ili izbornik akcije. | Dodavanje akcija na stranice dashboarda |



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Stvaranje imenovanih akcija za ponovnu upotrebu

Stvorite akcijske veze kako bi korisnici mogli prijeći na povezani BI sadržaj, primjerice web-mjesta i izvješća ili kako biste mogli izvršiti poslovne zadatke. Imenovane akcije spremate u katalog kako bi one bile dostupne vašim analitičarima i poslovnim korisnicima.

Korisnici mogu pritisnuti analizu koja je ugrađena u naslove i vrijednosti stupaca. Korisnici mogu i pritisnuti veze u pregledima kao što su grafikoni te u sveukupnim zbrojevima unutar tablica i zaokretnim tablicama.

1. Na klasičnoj početnoj stranici, u prozoru **Stvori** pritisnite **Akcije** pod **Izvješćivanje s akcijama**.
2. Pritisnite opciju za onu vrstu akcije koju želite stvoriti.
3. Po izboru: Promijenite zadane parametre kako biste promijenili informacije koje se prikazuju kad se akcija izvrši.
   - **Prelazak na sadržaj za BI** - prikaz bilo koje analize ili dashboarda spremljenog u Moje mape ili podijeljenoj mapi.
   - **Prelazak na web-stranicu** - prikaz web-stranice.
   - **Pozivanje web-servisa** - poziva operaciju web-servisa ili bilo koji servis Service-Oriented Architecture (SOA) koji je izložen kao web-servis (na primjer, Business Process Execution Language (BPEL)).
   - **Pozivanje HTTP zahtjeva** - poziva naredbu vanjskog sustava koju je izložio API URL-a. To HTTP zahtjev šalje putem poslužitelja do odredišnog URL-a.
   - **Pozivanje skripte preglednika** - poziva JavaScript funkciju koju vam je stavio na raspolaganje administrator. Pritisnite **Pregledaj** za prikaz popisa funkcija koje je administrator stavio na raspolaganje ili upišite naziv funkcije u polje **Naziv funkcije**. Primjerice, možete definirati USERSCRIPT.mycurrencyconversion.
4. Pritisnite **Spremi akciju** i odaberite gdje želite spremiti akciju.
5. Provjerite pokreće li se akcija ispravno:
   a. Prijeđite na imenovanu akciju u katalogu.
   b. Pritisnite **Izvrši**.
   c. Odgovorite na sve zahtjeve za dodatne informacije ili potvrde koje se prikažu.

# Stvaranje ugrađenih akcija

Ugrađena akcija je poveznica koju definirate za određenu analizu ili dashboard i koju ne morate spremiti u katalogu pod određenim nazivom.

Na primjer, možete odlučiti da ćete u analizi Prihod od brenda stvoriti vezu za web-mjesto s pojedinostima prilike.

- Analize – dodajte akcije u naslove stupca, vrijednosti stupca ili vrijednosti na razini hijerarhije pomoću veze za akciju. Pogledajte Dodavanje akcija u analizu.
- Stranica dashboarda – na stranicu dodajte veze za akciju ili izbornike veze za akcije. Pogledajte Dodavanje akcija na stranice dashboarda.

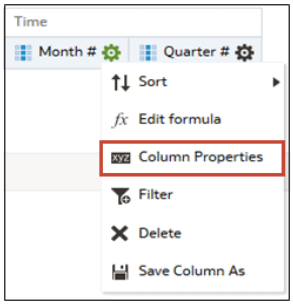

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Dodavanje akcija u analizu

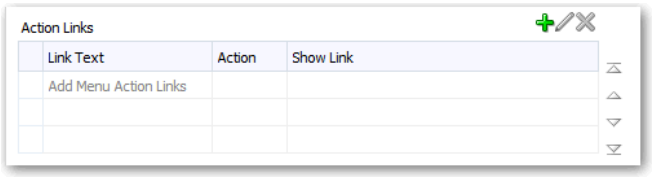
Vezu za akciju možete upotrijebiti kako biste dodali akcije u naslov stupca, vrijednost stupca ili vrijednost razine hijerarhije u analizi.

U analizu prihoda brenda možete, na primjer, uključiti akciju koja sadrži vezu akcije za web-mjesto Pojedinosti mogućnosti. Savjetnici za prodaju mogu za web-mjesto postaviti upit o mogućnosti tako da odgovore na parametar za naziv mogućnosti ili ID mogućnosti.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Na kartici Kriteriji otvorite izbornik **Opcije** za stupac i odaberite **Svojstva stupca**.




3. Pritisnite karticu **Interakcija**.
4. U okviru Primarna interakcija u području Naslov stupca ili području Vrijednost odaberite **Veze za akcije**.




5. Pritisnite **Dodaj vezu za akciju**.
6. U polje **Tekst veze** unesite vezu koju želite prikazati.
7. Ako želite napraviti akciju, pritisnite **Stvori novu akciju**, odaberite željenu vrstu akcije, a zatim definirajte postavke akcije.

   Pogledajte Stvaranje imenovanih akcija za ponovnu upotrebu.

   Možete i pritisnuti **Odaberi postojeću akciju**, odabrati željenu akciju te odrediti povezane parametre u dijaloškom okviru Uređivanje mapiranja parametara.
   Ako odaberete uvjetno pokazivanje poveznice, u vizualizaciji morate postaviti detaljniji prikaz stupca koji sadrži poveznicu akcije u odnosu na stupce koji se upotrebljavaju u uvjetu.
8. Spremite promjene.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Dodavanje akcija na stranice dashboarda

Na stranice dashboarda možete dodati akcije pomoću veza za akcije i izbornika s vezama za akcije.

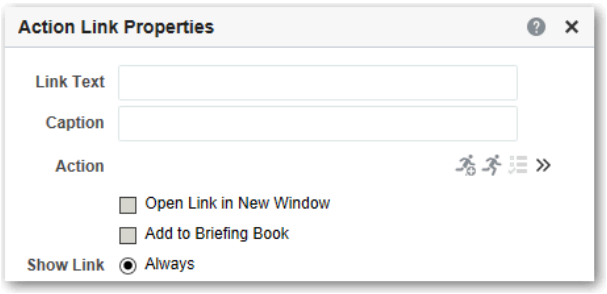
**Teme**


- Dodavanje akcija na stranice dashboarda pomoću veza akcije
- Dodavanje akcija na stranice dashboarda pomoću izbornika veza akcije


## Dodavanje akcija na stranice dashboarda pomoću veza akcije

S dashboardom povežite srodno izvješće ili korisno web-mjesto. Npr., omogućite prodajnim predstavnicima izravnu vezu s web-mjestom Mogućnost s dashboarda Izvedba prodaje kako bi mogli pretražiti mogućnosti odgovaranjem na parametar za Naziv mogućnosti ili ID mogućnosti.

1. Otvorite stranicu dashboarda za uređivanje.
2. U prozoru Objekti dashboarda povucite objekt veze akcije i ispustite ga na stranicu dashboarda.
3. Za novu vezu pritisnite **Svojstva**.




4. Ispunite polja u dijaloškom okviru.
5. Pritisnite **U redu**.
6. U alatu za izradu dashboarda pritisnite **Spremi**.

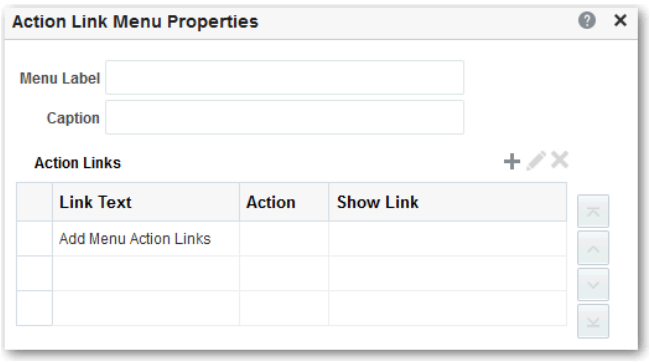
## Dodavanje akcija na stranice dashboarda pomoću izbornika veza akcije

Na svojim dashboardima možda ćete htjeti ponuditi nekoliko veza za akcije. Veze grupirajte u izbornike i tako bolje organizirajte sadržaj.

Prodajnim savjetnicima, na primjer, možete dati izbornik Povezane informacije na dashboardu Izvedba prodaje na kojem će se nalaziti korisne veze, primjerice vanjsko web-mjesto s prilikama ili povezani dashboard Prihod brenda.

1. Otvorite dashboard za uređivanje.
2. U prozoru Objekti dashboarda povucite objekt izbornika za veze akcije i ispustite ga na stranicu dashboarda.
3. Pritisnite **Svojstva** za novi izbornik.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

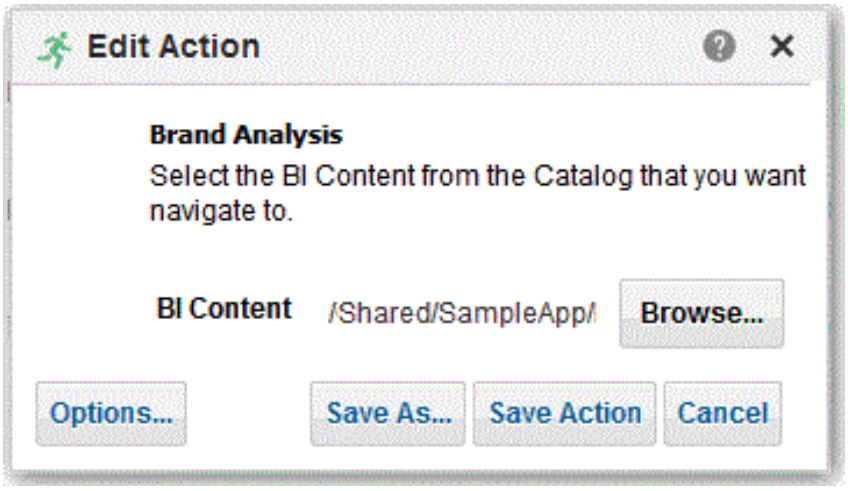



4. Dodavanje veza akcije na izbornik.
5. Pritisnite **U redu**.
6. U alatu za izradu dashboarda pritisnite **Spremi**.

# Uređivanje imenovanih akcija

Postojeće imenovane akcije možete uređivati. Možete, na primjer, urediti akciju Analiza brenda na dashboardu Izvedba prodaje kako biste otvorili novu analizu koju ste napravili.

1. Pronađite akciju u katalogu.
2. Pritisnite **Uredi**.



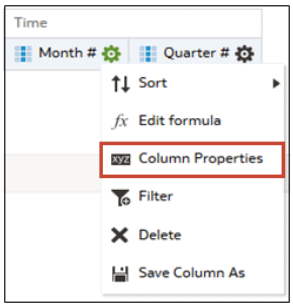

3. Uredite akciju i pritisnite **U redu**.
4. Pritisnite **Spremi akciju**.

# Uređivanje i brisanje veza za akcije u analizama

Veze za akcije možete urediti ili ih izbrisati ako vam više nisu potrebne. Ako veza za akciju vodi do zastarjele analize ili web-mjesta, možete je preusmjeriti ili ukloniti.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Na kartici Kriteriji otvorite izbornik **Opcije** za stupac i odaberite **Svojstva stupca**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




3. Pritisnite karticu **Interakcija**.
4. Uređivanje akcije ili veze za akciju:
   a. U području Veze za akcije odaberite akciju koju želite uredite i pritisnite **Uredi vezu za akciju**.
   b. Unesite potrebne izmjene.
   c. Želite li urediti povezanu akciju, pritisnite **Više** i odaberite **Uredi akciju**.
   d. Unesite potrebne izmjene.
5. Brisanje veze za akciju:
   a. U području Veze akcije odaberite vezu akcije koju želite izbrisati.
   b. Pritisnite **Izbriši**.
6. Pritisnite **U redu**.
7. Pritisnite **Spremi analizu** na kartici Kriteriji.

# Uređivanje i brisanje veza za akcije na stranicama dashboarda

Možete urediti veze za akcije ili izbrisati one koje vam više nisu potrebne. Na primjer, ako se promijenio URL za web-mjesto "Prilike", možete ga preusmjeriti na novi URL.

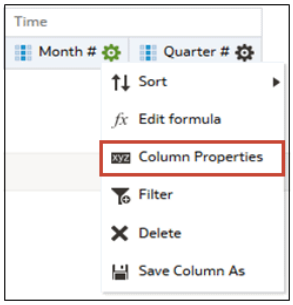
1. Otvorite dashboard za uređivanje.
2. Ako su akcija i veza akcije povezane s izbornikom za veze akcije:
   a. Pritisnite **Svojstva** na izborniku veze za akciju.
   b. Unesite potrebne izmjene oznake i natpisa izbornika.
   c. Na području Veze akcije odaberite željenu akciju i pritisnite **Uredi**.
3. Želite li urediti akciju koja nije na izborniku, pritisnite **Svojstva** za vezu za akciju.
4. Ažurirajte vezu za akciju.
5. Pritisnite **Više** i odaberite **Uredi akciju** kako biste uredili akciju.
6. Uredite akciju i pritisnite **U redu**.
7. Pritisnite **U redu** u dijaloškom okviru Svojstva veze akcije i u dijaloškom okviru Svojstva izbornika za veze akcije (ako je prikazan).
8. Pritisnite **Spremi**.
9. Pritisnite **Izbriši** na alatnoj traci veze za akciju (ili izbornika veze za akciju) kako biste uklonili akcije koje vam više nisu potrebne.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Spremanje ugrađenih akcija iz analiza u katalog

Korisne ugrađene akcije možete spremiti u katalog i ponovo ih upotrijebiti u drugim analizama i dashboardima.

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Na kartici Kriteriji otvorite izbornik **Opcije** za stupac i odaberite **Svojstva stupca**.



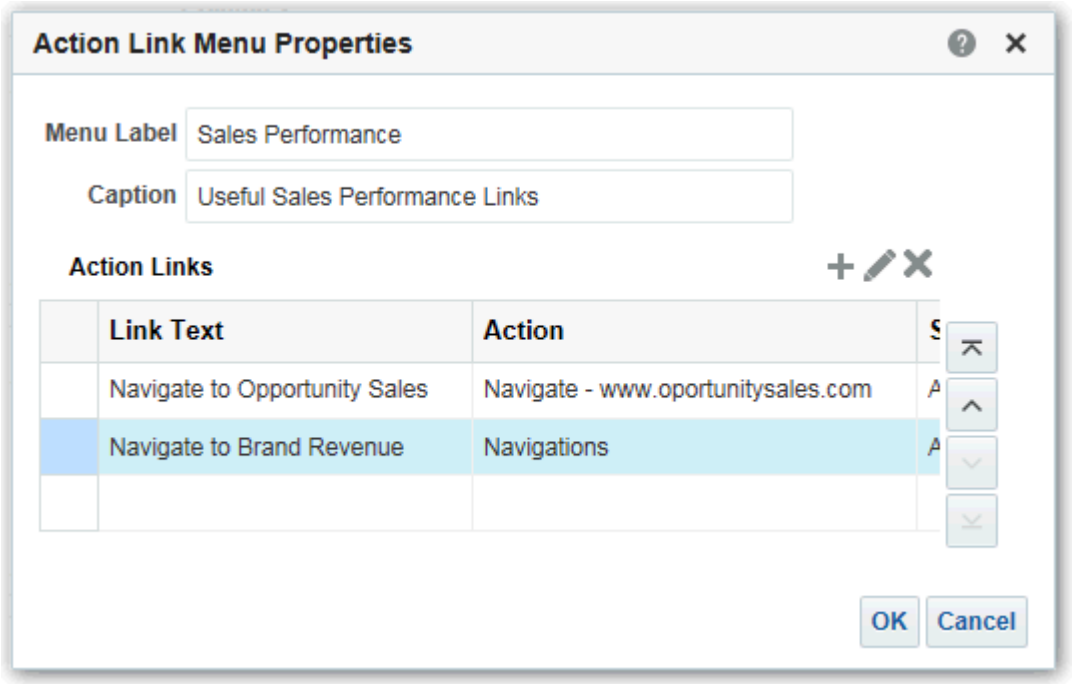

3. Pritisnite karticu **Interakcija**.
4. U području Veze akcije odaberite željenu akciju i pritisnite **Uredi vezu akcije**.
5. Pritisnite **Više** i odaberite **Spremi akciju kao**.
6. Definirajte kako će se akcija prikazivati u katalogu, a zatim je spremite tako da pritisnete **U redu**.

# Spremanje ugrađenih akcija iz dashboarda u katalog

Korisne ugrađene akcije možete spremiti u katalog i ponovo ih upotrijebiti u drugim analizama i dashboardima.

1. Otvorite dashboard za uređivanje.
2. Ako su akcija i veza akcije povezane s izbornikom za veze akcije:
   a. Pritisnite **Svojstva** na izborniku veze za akciju.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




b. Unesite potrebne izmjene oznake i natpisa izbornika.

c. U području Akcija odaberite akciju koju želite spremiti u katalog.

3. Želite li spremiti akciju koja nije na izborniku, pritisnite **Svojstva** za vezu za akciju.
4. Pritisnite **Više** i odaberite **Spremi akciju kao**.
5. Definirajte kako će se akcija prikazivati u katalogu i pritisnite **U redu**.
6. Pritisnite **Spremi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

26

# Upravljanje sadržajem

U ovom poglavlju opisano je kako možete upravljati sadržajem kataloga.

**Teme:**


- Uobičajeni tijek rada za upravljanje sadržajem
- Više o ograničenjima naziva za kataloške objekte
- Promjena naziva sadržaja
- Traženje i zamjena teksta u objektima kataloga
- Jednostavan pristup favoritima
- Pristup svojstvima
- Dodjela dopuštenja za pristup
- Slanje izvješća e-poštom i praćenje isporuka
- Automatizacija poslovnih postupaka pomoću agenata
- Dodjela vlasništva nad stavkom
- Preuzimanje vlasništva nad stavkom
- Više o ugrađivanju vanjskih slika i drugih vanjskih resursa u vaš sadržaj
- Pristup sadržajima izvješća u značajci Smart View
- Pristup sadržajima izvješća u servisu Microsoft Power BI
- Napredno upravljanje katalozima


## Uobičajeni tijek rada za upravljanje sadržajem

Ovo su uobičajeni zadaci koji se izvršavaju tijekom pristupa i organiziranja sadržaja u katalogu.

| Zadatak | Opis | Za dodatne informacije |
|---|---|---|
| Pronađite i istražite sadržaj | Istraživanje sadržaja, što uključuje traženje stavki koje je potrebno urediti. | Upotreba trake za pretraživanje za traženje sadržaja |
| Promijenite naziv sadržaja | Poboljšajte ili ažurirajte nazive sadržaja. | Promjena naziva sadržaja |
| Pregledajte ili postavite svojstva sadržaja | Prikažite informacije o sadržaju ili promijenite različite opcije i svojstva sadržaja. | Pristup svojstvima |
| Dodjela pristupa drugima | Dodijelite dopuštenja kako bi drugi korisnici mogli pristupiti vašem sadržaju | Dodjela dopuštenja za pristup |
| Izvješća e-pošte i praćenje isporuka | Slanje izvješća e-poštom svima unutar ili izvan organizacije. Slanje dnevnih ili tjednih izvješća. | Slanje izvješća e-poštom i praćenje isporuka |



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Zadatak | Opis | Za dodatne informacije |
|---|---|---|
| Automatizacija poslovnih procesa | Stvaranje agenata za isporuku analiza, dashboarda i knjižica sažetaka ciljanoj publici na zahtjev ili u sklopu redovnog plana. | Automatizacija poslovnih postupaka pomoću agenata |
| Konfiguriranje uređaja i profila isporuke | Konfiguriranje uređaja i profila isporuke koji će se upotrebljavati kako bi do vas došli kad agent generira upozorenje. | Konfiguriranje uređaja i profila isporuke |
| Promijenite vlasništvo nad sadržajem | Drugog korisnika dodijelite kao vlasnika sadržaja. | Dodjela vlasništva nad stavkom |
| Analiza upotrebom značajke Smart View | Analizirajte sadržaj izvješća u značajci Smart View. | Pristup sadržajima izvješća u značajci Smart View |
| Napredno upravljanje katalozima | Generiranje naprednih izvješća o katalogu, pregled pripadajućeg XML-a za pojedinačne stavke i više. | Napredno upravljanje katalozima |

# Više o ograničenjima naziva za kataloške objekte

Kod imenovanja ili preimenovanja kataloških objekata, npr. radnih knjiga, dashboarda i analiza ne možete upotrebljavati posebne znakove.

Tijekom imenovanja ili preimenovanja kataloškog objekta nemojte upotrebljavati sljedeće posebne znakove u nazivu objekta kataloga:

| Naziv | Posebni znak |
|---|---|
| Ampersand | & |
| Zvjezdica | * |
| Karet | ^ |
| Dvotočka | : |
| Zarez | , |
| Znak za dolar | $ |
| Dvostruka kosa crta | \\ |
| Uskličnik | ! |
| Kosa crta | / |
| Znak veće od | > |
| Tarabe | # |
| Tarabe | # |
| Znak manje od | < |
| Znak za postotak | % |
| Plus | + |
| Upitnik | ? |
| Navodnik | " |
| Jednostruki navodnik | ' |
| Valovita crta | ~ |
| Vertikalna traka | \| |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Promjena naziva sadržaja

Prema želji možete mijenjati nazive stavaka i pregleda.

**Teme:**


- Promjena naziva stavki
- Promjena naziva pregleda


## Promjena naziva stavki

Prema želji možete mijenjati nazive stavaka. Primjerice, možete promijeniti naziv filtra "Vodeći proizvodi" u "3 najbolja proizvoda".

1. Na klasičnoj početnoj stranici pritisnite **Katalog**.
2. Na stranici kataloga pronađite stavku čiji naziv želite promijeniti.
3. U rezultatima pretraživanja za stavku pritisnite **Više**, a zatim **Promijeni naziv**.
4. Navedite novi naziv stavke.
5. Po izboru: Pritisnite **Sačuvaj reference na stari naziv stavke** ako je ta opcija za stavku dostupna.

   Pomoću ove opcije možete označiti kako su zadržane postojeće reference na prethodni naziv stavke. Time stvarate prečac sa starim nazivom koji ukazuje na promijenjeni naziv stavke u katalogu. Ako ne odaberete tu opciju, postojeće će se reference ukloniti.
6. Pritisnite **U redu**.

## Promjena naziva pregleda

Prema želji možete mijenjati nazive pregleda. Primjerice, možete promijeniti naziv pregleda "Predviđanje prodaje u 2014." u "Predviđanje za 2014.".

1. Otvorite analizu koju želite urediti.
2. Na kartici Rezultati pritisnite **Uređivanje pregleda**.
3. U alatnoj traci uređivača pregleda pritisnite **Promjena naziva pregleda**.
4. U dijaloškom okviru Promjena naziva pregleda dodijelite pregledu novi naziv.
5. Pritisnite **U redu**.

# Traženje i zamjena teksta u objektima kataloga

Možete potražiti konkretan tekst u katalogu i zamijeniti ga drugim tekstom.

To naprednim korisnicima s ovlaštenjima za kataloge omogućava zamjenu teksta, dopuštenja za čitanje/pisanje u objektima kataloga, zamjenu običnog teksta u odabranim objektima i mapama kataloga. Možete pretražiti jedan ili više tekstova u odabranom sadržaju.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

> ⚠ **Oprez**
>
> Takva zamjena teksta ne jamči ispravnost nove promjene te morate osigurati pažljiv pregled i provjeru navedene promjene. Oracle preporučuje sigurnosno kopiranje kataloga prije promjena zbog zamjene teksta, jer te promjene elemente mogu učiniti nevažećima ili neupotrebljivima.

Možete zamijeniti tekst u sljedećim vrstama objekta kataloga:

- Dashboard
- Odzivnik dashboarda
- Analiza
- Filtar
- Radna knjiga
- Agent
- Akcija

Konkretno, možete tražiti i zamijeniti:

- Jednostavan tekst koji je opisan u odjeljku Traženje i zamjena jednostavnog tekstnog retka iz kataloga.

  Npr., recimo da objekt sadrži redak "Krivo napisane riči". Taj redak možete potražiti i zamijeniti pravilnim tekstom "Krivo napisane riječi".

- Istovremeno traženje više redaka ili složenih tekstnih redaka s pomoću JSON datoteke, kako to opisuje Traženje i zamjena više tekstnih redaka iz kataloga.

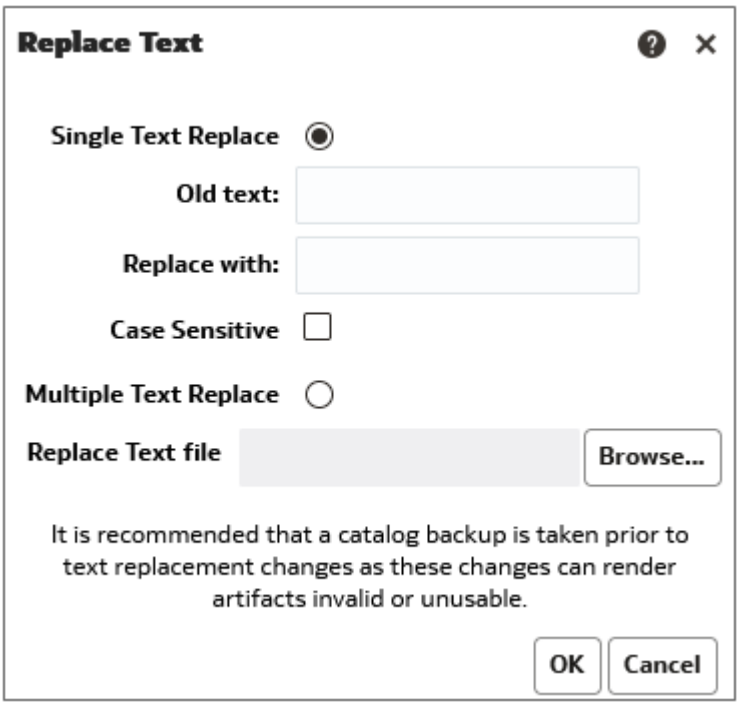
  Npr., recimo da administrator promijeni naziv radne knjige, predmetnog područja, tablice ili stupca. Tablici "Prodaja" možda je naziv promijenjen u "Moja prodaja". Možete potražiti i zamijeniti sve upotrebe tog objekta kroz katalog.

# Traženje i zamjena jednostavnog tekstnog retka iz kataloga

Možete potražiti jednostavan redak teksta u katalogu i zamijeniti ga drugim tekstom.

1. Na klasičnoj početnoj stranici pritisnite **Katalog**.
2. Na stranici kataloga odaberite mapu ili objekt za koji želite izvršiti zamjenu teksta.
3. U rezultatima pretraživanja za stavku pritisnite **Više**, a zatim pritisnite **Zamijeni tekst**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




4. Pritisnite **Zamjena jednog teksta**.
5. U polje **Stari tekst** unesite redak teksta za pretraživanje.
6. U polje **Zamijeni s** unesite zamjenski tekst.
7. Kako pretraživanje ne bi bilo osjetljivo na veličinu slova, uklonite oznaku iz okvira **Osjetljivo na veličinu slova**.
8. Pritisnite **U redu**.
9. Napredak zadatka možete pratiti na klasičnoj početnoj stranici, tako što ćete pritisnuti **Moj profil**, **Pozadinski zadaci** i **Zadaci zamjene teksta**.

# Više o traženju i zamjeni više tekstnih redaka iz kataloga

Možete izvršiti moćnije operacije traženja i istovremene zamjene više tekstnih redaka iz kataloga uvozom JSON datoteke koja identificira svaki tekstni redak za traženje i zamjenu.

## JSON datotečni format za traženje i zamjenu tekstnih redaka

U JSON datoteci za traženje i zamjenu možete upotrijebiti element stavki kako biste identificirali sve tekstne retke za traženje i zamjenu.

Akcijski elementi nalaze se u elementu naredbi.

- items — Definira odjeljak koji sadrži tekstne stavke koje treba zamijeniti.
- oldValue — Definira tekstni redak za traženje.
- newValue — Definira zamjenski tekst.
- ignoreCase — Zanemaruje veličinu slova ako je vrijednost postavljena na "true", a uzima je u obzir ako je vrijednost postavljena na "false". Zadana je vrijednost "false".


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Ogledna JSON datoteka za traženje i zamjenu tekstnih redaka

Slijedi djelomičan primjer JSON datoteke za traženje i zamjenu tekstnog retka.

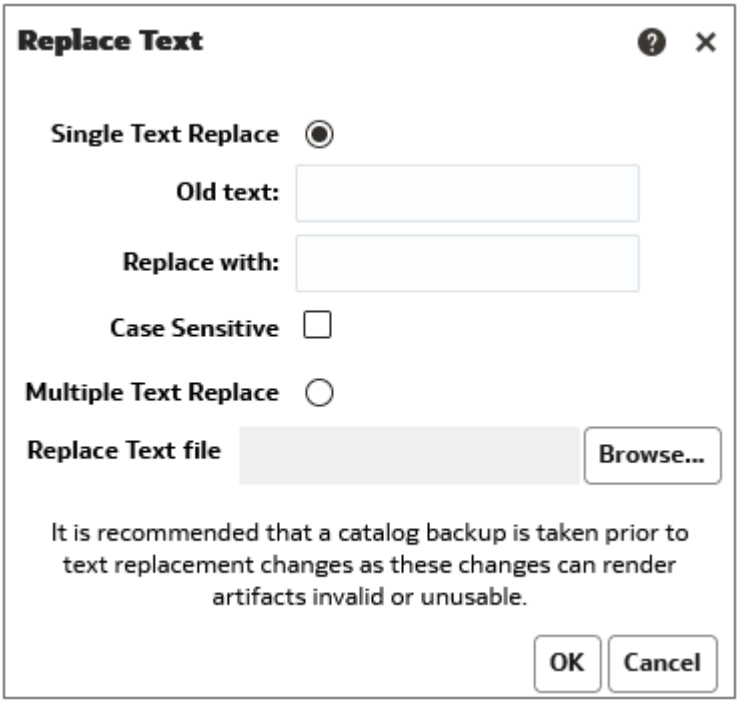
```
{
 "Items": [
  {
   "oldValue": "Text1"
   "newValue": "New Value1"
   "ignoreCase": true
  },
  {
   "oldValue": "text2",
   "newValue": "New Value2",
   "ignoreCase": false
  }
 ]
}
```

# Traženje i zamjena više tekstnih redaka iz kataloga

Upotrijebite taj postupak za traženje i istovremenu zamjenu više tekstnih redaka iz kataloga.

1. Stvorite JSON datoteku za pretraživanje i zamjenu više tekstnih redaka.

   Pogledajte Više o traženju i zamjeni više tekstnih redaka iz kataloga.
2. Na klasičnoj početnoj stranici pritisnite **Katalog**.
3. Na stranici kataloga potražite stavku čiji tekst želite zamijeniti.
4. U rezultatima pretraživanja za stavku pritisnite **Više**, a zatim pritisnite **Zamijeni tekst**.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

5. Pritisnite **Zamjena više teksta**.
6. U polju **Zamjena tekstne datoteke** unesite put ili pritisnite **Pregledaj** kako biste definirali JSON datoteku koju ste stvorili u 1. koraku.
7. Pritisnite **U redu**.

   Zamjena teksta aktivira pozadinski zadatak za dovršenje zadatka.
8. Pregledajte napredak zadatka za zamjenu teksta praćenjem sljedećih koraka:
   a. Prikažite klasičnu početnu stranicu.
   b. Pritisnite **Moj profil**, **Pozadinski zadaci** i pritisnite **Zadaci zamjene teksta**.

# Jednostavan pristup favoritima

Omiljenom sadržaju jednostavno možete pristupiti pomoću opcije **Favoriti** koja se nalazi na početnoj stranici.

**Teme:**


- Dodavanje sadržaja popisu favorita
- Uklanjanje sadržaja s popisa favorita


## Dodavanje sadržaja popisu favorita

Sadržaj na kojem najčešće radite možete dodati u favorite. Vaši favoriti prikazuju se sa zlatnom zvjezdicom, a sve favorite možete pregledati tako da pritisnete opciju **Favoriti** na početnoj stranici.

Možete, na primjer, redovito pregledavati projekt Iscrtavanje i trakasti grafikon okvira. Projekt možete označiti kao favorit kako biste mu brže mogli pristupiti.

1. Prikažite Classic početnu stranicu, stranicu Katalog ili stranicu Favoriti na mjestu prikazivanja sadržaja.
2. Pronađite sadržaj koji želite označiti kao omiljeni.
3. Pritisnite **Više**, a zatim **Dodaj u favorite**.

## Uklanjanje sadržaja s popisa favorita

Sadržaj kojem više ne pristupate toliko često možete ukloniti s popisa favorita. Možete, na primjer, projekt "Iscrtavanje i trakasti prikaz okvira" ukloniti iz favorita jer je zastario.

1. Prikažite Classic početnu stranicu, stranicu Katalog ili stranicu Favoriti na mjestu prikazivanja sadržaja.
2. Pronađite sadržaj koji želite ukloniti iz favorita.
3. Pritisnite **Više**, a zatim **Ukloni iz favorita**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Pristup svojstvima

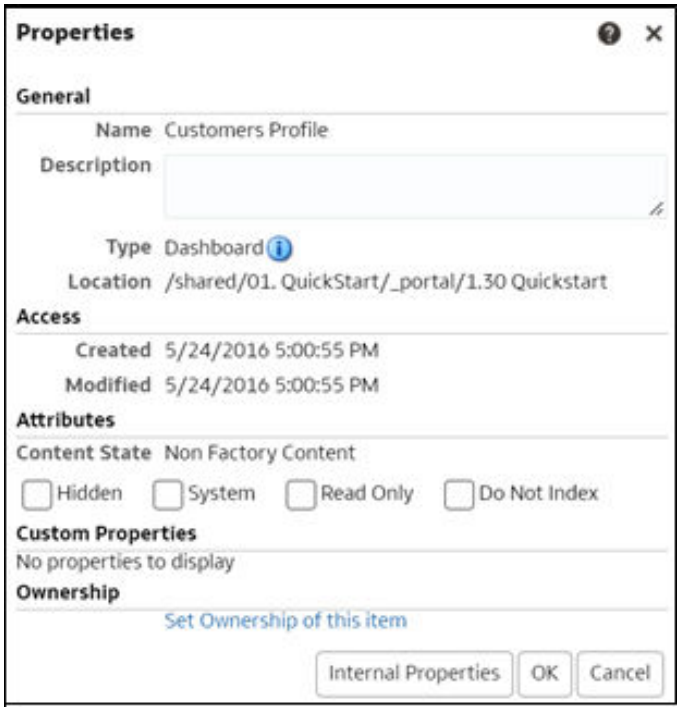
Administratori mogu pristupiti svojstvima bilo koje stavke ili mape kako bi izvršili zadatke kao što su pregled informacija o sustavu ili promjena razine pristupa. Svi ostali korisnici mog pristupiti i izmijeniti svojstva samo onih stavki koje su napravili ili koje posjeduju.

Možda ćete, na primjer, htjeti promijeniti analizu prihoda branda kako bi ona bila samo za čitanje jer je drugi korisnici tako neće moći izmijeniti.

1. Na klasičnoj početnoj stranici pritisnite **Katalog**.
2. Na početnoj stranici ili stranici kataloga pronađite stavku kataloga koju želite urediti.

   Stavku kataloga možete pronaći u popisu Nedavni ili Ostali na početnoj stranici ili pomoću alata za pretraživanje. Na primjer, možete pronaći analizu pod nazivom "Prihod po regijama".
3. Pritisnite **Više**, a zatim **Svojstva**.
4. Pregledajte ili promijenite postavke u dijaloškom okviru Svojstva.

   Možete, na primjer, odrediti da je stavka samo za čitanje ili možete preuzeti vlasništvo stavke.




5. Pritisnite **U redu** kako biste spremili izmjene ili pritisnite **Odustani**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Dodjela dopuštenja za pristup

Drugim korisnicima možete dati pristup stavkama kataloga i odjeljcima dashboarda. To vam omogućuje kontroliranje sadržaja koji će korisnici moći pregledati ili uređivati.

**Teme:**


- Dodavanje ili ažuriranje dopuštenja za stavku
- Dodavanje ili ažuriranje dopuštenja za odjeljak dashboarda


## Dodavanje ili ažuriranje dopuštenja za stavku

Stavci kataloga dajete dopuštenja za pristup aplikacijskim ulogama.

Dopuštenja koja možete dodijeliti drugima ovise o vrsti sadržaja. Za promjenu dopuštenja, aplikacijska uloga kojoj ste dodijeljeni mora imati ovlaštenje Promjena dopuštenja.

1. Na Početnoj stranici pritisnite **Navigator**, a zatim **Katalog**.
2. Na stranici kataloga pronađite sadržaj koji želite dodijeliti dopuštenja.
3. U rezultatima pretraživanja za stavku pritisnite **Više**, a zatim **Dopuštenja**.

4. U dijaloškom okviru Dopuštenja pritisnite **Dodavanje korisnika/uloga** za pristup dijaloškom okviru Dodavanje korisnika i uloga za aplikacije i dodavanje traženih računa.

   Uloge i korisnici nasljeđuju dopuštenja iz uloga čiji su članovi. Primjerice, možete dodijeliti dopuštenje Potpuna kontrola aplikacijskoj ulozi BIServiceAdministrator u analizi Prihod od prodaje. Time ćete svakoj korisničkoj ili aplikacijskoj ulozi s tom ulogom dodijeliti potpunu kontrolu nad stavkom. Možete vidjeti dopuštenja koja korisnici i uloge imaju za stavke (izravno dodijeljena ili naslijeđena). Pritisnite gumb **Pritisnite za prikaz efektivnih dopuštenja** u dijaloškom okviru Dodaj aplikacijske uloge i korisnike kako biste prikazali ili sakrili stupac Dopuštenja i prikazali efektivna dopuštenja za svaki redak u tablici **Odabrani članovi**.
5. U dijaloškom okviru Dopuštenja pritisnite popis **Dopuštenja**. Većina stavki s popisa nadređena su dopuštenja i sadrže nekoliko podređenih dopuštenja.
6. Po izboru: Želite li izraditi specifičan popis dopuštenja, pritisnite **Prilagođeno**. Ova opcija korisniku daje ovlaštenje za obilaženje dopuštenja postavljenih u mapi koja mu onemogućavaju pristup stavci iz kataloga ili dashboarda. Ova opcija ne mijenja dopuštenja za mapu.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Primjerice, korisnicima možete dodijeliti dopuštenje Unakrsno za mapu Test u području zajedničke mape. Nakon toga *moći će* pristupati stavkama iz dashboarda spremljenima u ovoj mapi. Moći će pristupiti i stavkama ugrađenima u dashboarde spremljene u podmapama, npr. /<*područje zajedničke mape*>/Test/Gost. Korisnici neće, međutim, moći pristupiti mapi i podmapama iz kataloga (tj. neće ih moći pregledati, proširiti ni pretraživati).

7. Dvaput pritisnite **U redu**.

## Dodavanje ili ažuriranje dopuštenja za odjeljak dashboarda

Drugim korisnicima možete dodijeliti pristup odjeljcima dashboarda te na taj način kontrolirati koji korisnici imaju pristup određenim odjeljcima. Korisnicima dashboarda pristup možete dodijeliti tako da im dodijelite dopuštenja.

BI administratoru možete, na primjer, dodijeliti dopuštenja za odjeljak dashboarda Troškovi projekta. BI korisnicima možete ograničiti pristup kako ne bi došlo do neželjenih promjena.

1. Otvorite dashboard za uređivanje.
2. Na alatnoj traci odjeljka odaberite **Svojstva**.
3. Odaberite **Dopuštenja**.
4. U dijaloškom okviru Dopuštenja za odjeljak pritisnite popis **Dopuštenja** kako biste dodijelili ili uskratili dopuštenja za odjeljak određenim korisnicima i ulogama. Možete i dodavati ili brisati korisnike i uloge.
5. Pritisnite **U redu**.

# Slanje izvješća e-poštom i praćenje isporuka

Izvješća e-poštom pošaljite osobama iz organizacije ili izvan nje ili upotrijebite agente kako biste izvješća poslali na različite druge uređaje. Sve korisnike obavijestite redovitim dnevnim ili tjednim izvješćima.

**Teme**


- Jednokratno, tjedno ili dnevno slanje izvješća e-poštom
- Praćenje izvješća koja su poslana e-poštom ili putem agenata
- Prikaz i uređivanje primatelja za isporuke
- Obustava i nastavak isporuka
- Vraćanje i omogućavanje planiranih isporuka
- Promjena vlasnika ili vremenske zone za isporuke
- Generiranje i preuzimanje izvješća o isporukama (CSV)
- Sigurnosno upozorenje za e-poštu


## Jednokratno, tjedno ili dnevno slanje izvješća e-poštom

Slanje izvješća e-poštom jednom ili više primatelja izravno iz kataloga. Izvješća tako jednostavno možete distribuirati, a taj je način i brži od preuzimanja izvješća i slanja putem


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

klijenta za e-poštu. Kako biste sve obavijestili o novostima, planirajte dnevne ili tjedne poruke e-pošte.

Informacije o ograničenjima e-pošte i optimizaciji isporuke e-pošte potražite u odjeljku Koja su ograničenja za isporuku e-pošte?

1. Na klasičnoj početnoj stranici učinite nešto od sljedećeg:
   - Prijeđite na stavku koju želite poslati e-poštom, pritisnite **Uredi** i u kartici **Rezultati** pritisnite **E-pošta**.
   - Pritisnite **Katalog**, prijeđite na stavku koju želite poslati e-poštom, pritisnite izbornik **Više** i odaberite **E-pošta**.
2. Unesite adresu e-pošte jednog ili više primatelja.

   Adrese e-pošte odvojite zarezima. Na primjer: jane.white@abc.com, steve.brown@abc.com.
3. Prilagodite redak **Predmet**.
4. Pošaljite poruku e-pošte **Sada** ili pritisnite **Kasnije** kako biste postavili budući datum i vrijeme.
5. Želite li novosti o izvješćima slati e-poštom jednom dnevno ili tjedno, pritisnite **Ponovi**, a zatim odaberite **Dnevno** ili **Tjedno**.

U konzoli možete provjeriti status poslanih poruka e-pošte.

# Praćenje izvješća koja su poslana e-poštom ili putem agenata

Pratite izvješća koja ste na konzoli odabrali poslati e-poštom. Brzi prikaz vremena slanja izvješća i stavki na čekanju (planiranih za pokretanje u budućnosti). Na istoj stranici pregledajte, promijenite ili izbrišite isporuke (planirane ili dovršene).

U konzoli će se prikazati i svi agenti koje postavite za isporučivanje sadržaja. Na taj način sve vaše informacije o isporuci nalaze se na jednom mjestu.

Isporuke možete filtrirati prema statusu kako biste pratili one koje su vam najvažnije. Ovdje su objašnjene različite poruke o statusima.

| Status isporuke | Opis |
|---|---|
| Poništeno | Netko je poništio isporuku<br>Korisnici mogu poništiti bilo koju isporuku koja je u njihovom vlasništvu. |
| Dovršeno | Isporuka je uspješno pokrenuta. |
| Onemogućeno | Korisnici privremeno mogu onemogućiti sve isporuke ili agente koji su u katalogu u njihovom vlasništvu.<br>Možete, na primjer, zaustaviti zadatak koji je pokrenut prema definiranom rasporedu ako želite urediti izvješće ili promijeniti osobe kojima je izvješće vidljivo. |
| Nije uspjelo | Isporuka je pokrenuta prema planu, no nije uspješno dovršena.<br>Pritisnite **Prikaži pojedinosti...** nakon ikone pogreške (⛔) kako biste saznali što je pošlo po zlu i ispravili problem. |
| Nije planirano | Nitko nije definirao plan za isporuku ili je planirani datum pokretanja u prošlosti (umjesto u budućnosti). |
| U tijeku | Isporuka je u tijeku. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Status isporuke | Opis |
|---|---|
| Obustavljeno | Administratori mogu privremeno obustaviti isporuke koje su postavili drugi korisnici.<br>Na primjer, prije no što iz testnog okruženja migrirate u produkcijsko okruženje, administrator može obustaviti isporuke u testnom okruženju i nastaviti ih u produkcijskom. |
| Istek vremena | Isporuka je istekla jer je dovršavanje predugo trajalo. |
| Pokušaj ponovo | Nešto je pošlo po krivu. Pokušajte ponovo pokrenuti isporuku. |
| Upozorenje | Isporuka je pokrenuta prema planu, no nije 100 % uspjela.<br>Na primjer, u isporuci je definirano 10 primatelja, no samo ih je 9 primilo isporuku jer 1 adresa e-pošte nije točna.<br>Pritisnite **Prikaži pojedinosti...** nakon ikone upozorenja (⚠) kako biste saznali više. |

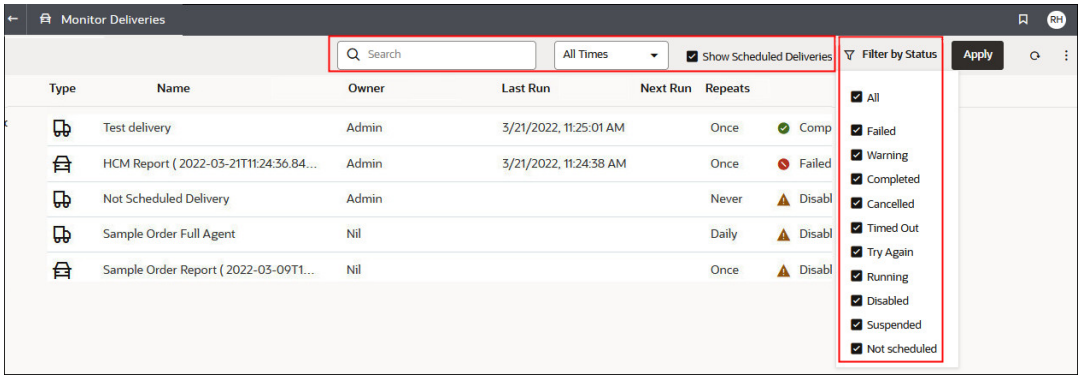
Praćenje isporuka na Konzoli:

1. Na početnoj stranici servisa Oracle Analytics pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Konzola**.
2. Pritisnite **Nadziri isporuke**.

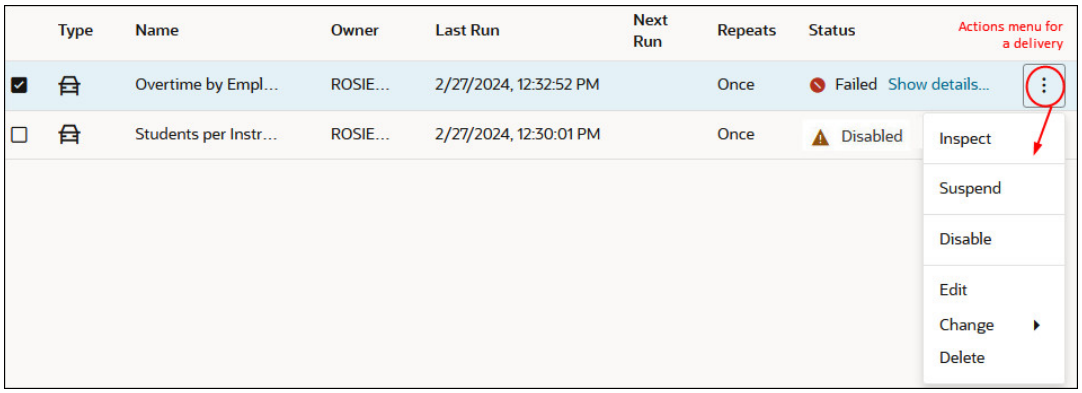
   Isporuke se prikazuju po datumu pokretanja, pri čemu se najnovija isporuka prikazuje prva. U početku ćete moći vidjeti samo one isporuke koje su poslane u zadnja 24 sata (**Zadnji dan**). Za prikaz isporuka za prošli tjedan ili svih isporuka, odaberite **Zadnjih 7 dana** ili **Uvijek**.

   Pritisnite **Prikaži planirane isporuke** (zatim **Primijeni**) za prikaz isporuka koje su planirane za izvođenje u budućnosti. Npr., možete zakazati pokretanje isporuke sutra u 9 ujutro. Ako pogledate stranicu Isporuke tijekom noći ili u 8 ujutro, isporuku ćete vidjeti samo ako odaberete **Prikaži planirane isporuke** jer isporuka još nije pokrenuta.
3. Popis isporuka filtrirajte po nazivu, vremenu ili statusu i zatim pritisnite **Primijeni**..
   - **Naziv**: Za filtriranje po nazivu, naziv isporuke koju tražite počnite unositi u okvir za pretraživanje i pritisnite **Enter**.
   - **Vrijeme**: Za filtriranje po vremenu pritisnite filtar vremena. Odaberite između **Zadnji dan**, **Zadnjih 7 dana**, **Svi vremenski rasponi**.
   - **Status**: Za filtriranje po statusu pritisnite **Filtriraj po statusu**. Odaberite jednu ili više od sljedećih opcija: **Neuspješno, Upozorenje, Dovršeno, Otkazano, Istek vremena, Pokušaj ponovo, U tijeku, Onemogućeno, Obustavljeno, Nije planirano**.
   - **Prikaži planirane isporuke**. Odaberite kako biste uključili isporuke koje su planirane za izvođenje u budućnosti. Poništite odabir kako biste prikazali samo one isporuke koje su bile pokrenute ili su pokrenute.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




4. Pritisnite **Akcije** za isporuku radi pregleda ili upravljanja jednom isporukom.




5. Za pregled sadržaja pritisnite **Akcije** za isporuku i odaberite **Pregled izvješća**.

   Ta opcija neće biti dostupna ako isporuku generira agent.

6. Za prikaz pojedinosti o isporuci, npr. datuma zadnjeg i sljedećeg pokretanja, učestalost isporuka, prethodne stavke, put agenta i sl., za isporuku pritisnite **Akcije** i odaberite **Provjeri**.

   - **Prethodno**: Pritisnite **Prethodno** za pregled i pretraživanje prethodnih pokretanja zadataka. Upotrijebite filtre naziva, vremena i statusa kako bi vam pomogli u pronalasku isporuke koju želite.
   - **Primatelji**: Pritisnite **Primatelji** za pregled pojedinosti o korisnicima koji će primiti isporuku.

7. Za uređivanje isporuke pritisnite **Akcije** i odaberite **Uredi**.

   - Isporuke putem e-pošte — ažuriranje opcija e-pošte.
   - Isporuke putem agenta — uređivanje agenta povezanog s isporukom.

8. Za rješavanje problema neuspješne isporuke ili isporuke dovršene uz upozorenje, pritisnite **Prikaži pojedinosti...**.

   Nije uspjelo - pritisnite **Prikaži pojedinosti...** kako biste saznali što je pošlo po zlu i ispravili problem.

   Upozorenje - pritisnite **Prikaži pojedinosti...** kako biste saznali više.

9. Za onemogućavanje isporuke pritisnite **Akcije** i odaberite **Onemogući**.

   Ako kasnije poželite omogućiti isporuku, pritisnite **Akcije** za isporuku i odaberite **Onemogući**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

10. Za brisanje isporuke i svih budućih planiranih isporuka odaberite **Izbriši**, a zatim **U redu** za potvrdu.
11. Za brisanje, nastavak ili obustavu višestrukih isporuka, odaberite ih kombinacijom Ctrl-tipka miša i zatim pritisnite desnu tipku miša kako biste odabrali željenu radnju (**Izbriši**, **Nastavi**, **Obustavi**).

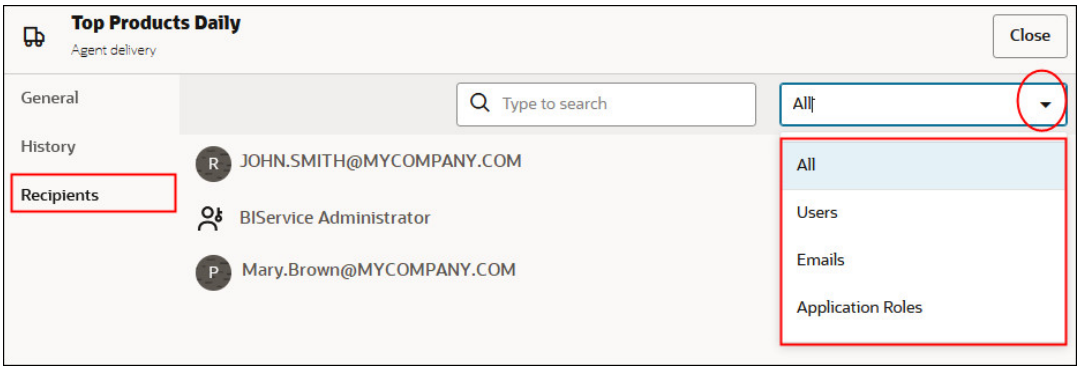
# Prikaz i uređivanje primatelja za isporuke

Na stranici za praćenje isporuka možete pregledati i urediti primatelje za sve svoje isporuke i agente. Ako želite napraviti izmjene primatelja preko više isporuka, stranica Nadzor isporuka osigurava praktičan način na koji to možete postići.

1. Na početnoj stranici servisa Oracle Analytics pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Konzola**.
2. Pritisnite **Nadziri isporuke**.
3. Za prikaz trenutačnih primatelja isporuke, pritisnite izbornik Akcije za isporuku i odaberite **Provjeri**.
4. Pritisnite **Primatelji**.
5. Pregledajte popis trenutačnih primatelja.

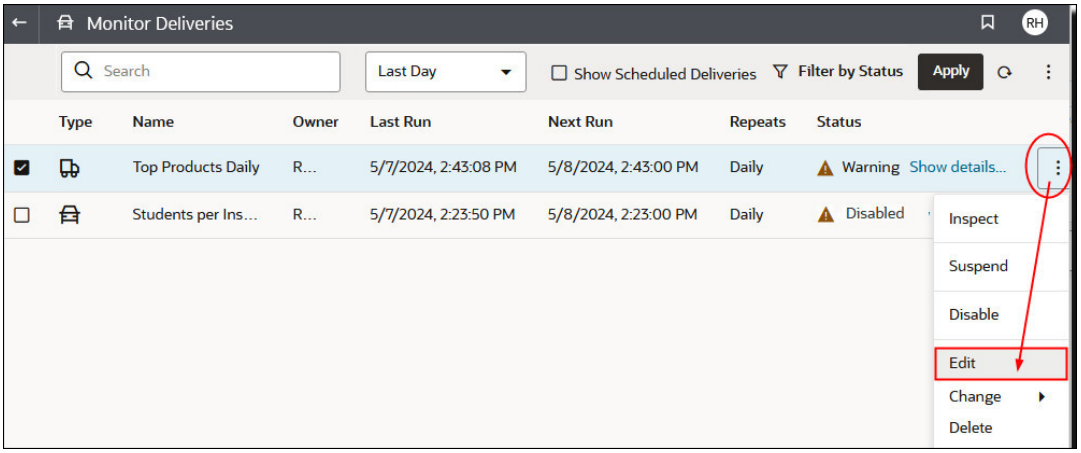
   Kako biste filtrirali popis, pritisnite strelicu prema dolje i odaberite vrstu primatelja kojeg želite prikazati. To mogu biti **Korisnici**, **E-pošta** ili **Aplikacijske uloge**. Filtar aplikacijske uloge ne pokazuje korisnike dodijeljene pojedinim aplikacijskim ulogama. Administratori po potrebi mogu pristupiti tim informacijama sa stranice **Korisnici i uloge** u konzoli.

   Kako biste potražili konkretnog primatelja, započnite unositi ime korisnika, adresu e-pošte ili aplikacijsku ulogu u okvir za pretraživanje.




6. Za uređivanje primatelja pritisnite izbornik Akcije za isporuku i odaberite **Uredi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




7. Izmijenite popis primatelja za isporuku agenta ili e-pošte.
   - Za agente pritisnite **Primatelji** i izmijenite popis primatelja.
   - Za isporuke e-pošte uredite adrese e-pošte u polju **Prima**.

## Obustava i nastavak isporuka

Administratori mogu u bilo kojem trenutku obustaviti bilo koju isporuku.

1. Na početnoj stranici servisa Oracle Analytics pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Konzola**.
2. Pritisnite **Nadziri isporuke**.
3. Kako biste uz svoje isporuke pristupili i svim ostalim isporukama, za stranicu pritisnite izbornik s akcijama i odaberite **Administratorski pregled**.
4. Želite li obustaviti isporuku, za isporuku pritisnite izbornik Akcija i odaberite **Obustavi**.

   Želite li obustaviti više isporuka odjednom, odaberite **Shift** + pritisak tipke miša ili **Ctrl** + pritisak tipke miša za odabir svih isporuka koje želite obustaviti, a zatim pritisnite desnu tipku miša i odaberite **Obustavi**.
5. Želite li nastaviti isporuku, za isporuku pritisnite izbornik Akcija i odaberite **Nastavi**.
6. Za nastavak ili obustavu višestrukih isporuka, odaberite ih kombinacijom Ctrl-tipka miša i zatim pritisnite desnu tipku miša kako biste odabrali željenu radnju (**Nastavi** ili **Obustavi**).

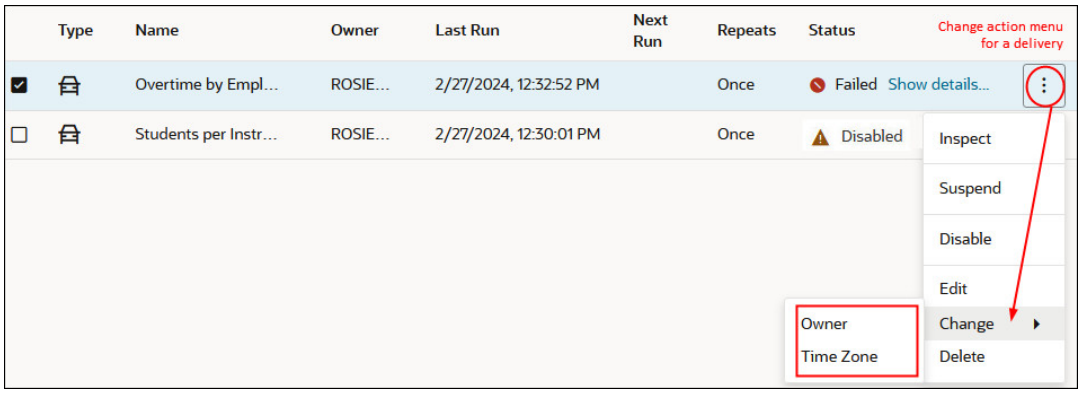
## Promjena vlasnika ili vremenske zone za isporuke

Ako ste administrator, možete promijeniti vlasnika ili vremensku zonu za jednu ili više isporuka. Možete se učiniti novim vlasnikom ili odabrati drugog korisnika. To je korisno u slučaju promjene originalnog vlasnika, ako je napustio vašu organizaciju ili nakon migracije iz drugog okruženja. Opcija promjene vremenske zone korisna je i ako trebate promijeniti vremensku zonu za više isporuka, što je naročito korisno ako migrirate isporuke iz drugog okruženja s drugačijom vremenskom zonom.

Npr., možda namjeravate migrirati isporuke iz okruženja lokalne instance Oracle Analytics Server u kojoj je vremenska zona pravilno postavljena na lokalno vrijeme SAD-a u okruženje s drugom vremenskom zonom. U slučaju migracije na Oracle Analytics Cloud i promjene vremenske zone na UTC, vaše će isporuke biti dostavljene preuranjeno. U tom scenariju trebat će vam jednostavan način za ažuriranje vremenske zone svih vaših isporuka.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Na početnoj stranici servisa Oracle Analytics pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Konzola**.
2. Pritisnite **Nadziri isporuke**.



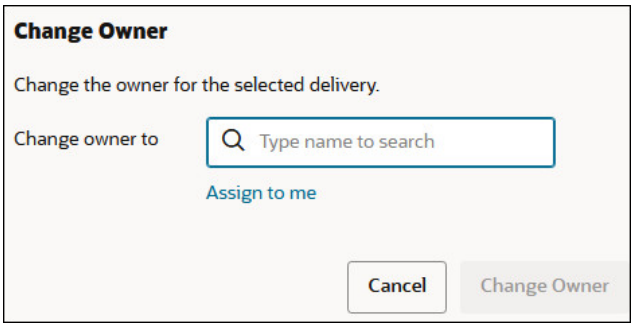

Izbornik **Promjena** dostupan je samo administratorima. Ako nemate potrebna dopuštenja, zamolite administratora da izvrši promjene umjesto vas.

3. Kako biste promijenili vlasnika isporuke, pritisnite izbornik Akcija za isporuku, odaberite **Promijeni** i zatim **Vlasnik**.

   Želite li promijeniti više isporuka odjednom, odaberite **Shift** + klik ili **Ctrl** + klik kako biste odabrali sve željene isporuke te pritisnite desnu tipku miša i odaberite **Promijeni**, a zatim **Vlasnik**.

   a. Započnite unositi ime novog vlasnika kako biste pronašli korisnika. Upotrijebite * kao zamjenski znak.

      Umjesto toga, možete pritisnuti **Dodijeli meni** kako biste se učinili novim vlasnikom.




   b. Pritisnite **Promijeni vlasnika**.

   c. Ako su trenutačni vlasnika i korisnik pokretanja isporuke identični, novi vlasnik postat će novi korisnik pokretanja. Pritisnite **U redu** kako biste potvrdili i dopustili promjene korisnika pokretanja, ako su potrebne.

      Nakon promjene korisnika pokretanja, svakako pregledajte podatke novog korisnika pokretanja i zaštitu objekta kako biste osigurali primjenu odgovarajućih razina pristupa.

4. Kako biste promijenili vremensku zonu isporuke, pritisnite izbornika Akcija za isporuku, odaberite **Promijeni**, a zatim **Vremenska zona**.

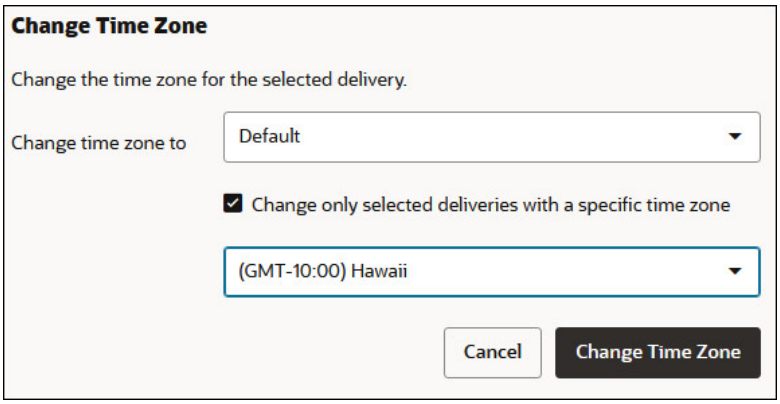
   Želite li promijeniti više isporuka odjednom, odaberite **Shift** + klik ili **Ctrl** + klik kako biste odabrali sve željene isporuke te pritisnite desnu tipku miša i odaberite **Promijeni**, a zatim **Vremenska zona**.

   a. Odaberite novu vremensku zonu za odabrane isporuke.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

b. Želite li promijeniti samo određenu vremensku zonu, pritisnite **Promjena samo određenih isporuka s određenom vremenskom zonom** i zatim odaberite vremensku zonu koju želite promijeniti.

   Ako želite da sve isporuke upotrebljavaju novu vremensku zonu, nemojte označavati potvrdni okvir.




c. Pritisnite **Promjena vremenske zone**.

# Vraćanje i omogućavanje planiranih isporuka

Pri vraćanju sadržaja iz snimke stanja ili njegovom migriranju iz drugog okruženja, planovi isporuke definirani za agente, analize i dashboardi u snimci stanja ne vraćaju se ni ne aktiviraju odmah. Kada ste spremni vratiti isporuke u sustav, možete odlučiti hoćete li omogućiti ili onemogućiti planove isporuke u sustavu. Ovo je korisno jer možda ne želite odmah početi isporučivati sadržaj.

Na primjer, ako vraćate proizvodno okruženje, vjerojatno želite ponovno pokrenuti isporuke što je prije moguće. Dok se nalazite u testnom okruženju, možda biste radije onemogućili isporuke nakon vraćanja i aktivirali ih kasnije.

1. Na početnoj stranici servisa Oracle Analytics pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Konzola**.
2. Pritisnite **Nadziri isporuke**.
3. Želite li vratiti isporuke, za stranicu pritisnite izbornik **Akcija** i odaberite **Vrati isporuke**.
4. Odaberite želite li vratiti i aktivirati isporuke ili samo vratiti isporuke. Odaberite jednu od sljedećih opcija:
   - **Održavanje statusa plana isporuke**

     Svi planovi isporuke zadržavaju svoj status (omogućeno ili onemogućeno).

     – Postojeći planovi dostave ostaju nepromijenjeni.

     – Novi planovi isporuke stvoreni tijekom procesa vraćanja nasljeđuju status plana koji je definiran u odgovarajućem agentu, analizi ili dashboardu.

     Na primjer, ova je opcija korisna kada vraćate isporuke u produkcijskom okruženju u kojem želite da isporuke budu odmah aktivne.
   - **Onemogućivanje plana isporuke za nove isporuke**

     Onemogućeni su planovi isporuke koji se stvaraju tijekom procesa vraćanja za agente, analize i dashboarde. Postojeći planovi dostave ostaju nepromijenjeni.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Na primjer, ova je opcija korisna kada vraćate isporuke u testno okruženje gdje ne morate odmah aktivirati isporuke.

- **Brisanje svih planova isporuke i brisanje svega prethodnog (ne preporučuje se)**

  Onemogućeni su svi planovi isporuke koji se stvaraju tijekom procesa vraćanja i prethodne isporuke se brišu.

  – Onemogućuju se postojeći planovi isporuke.

  – Onemogućeni su novi planovi isporuke stvoreni za agente, analize i dashboarde tijekom procesa vraćanja.

  – Prethodne pojedinosti isporuke više nisu dostupne.

  Ta se opcija ne preporučuje. Ako odaberete tu opciju, morate ručno omogućiti planove isporuke za sve agente, analize i dashboarde.

5. Pritisnite **Vrati**.
6. Želite li aktivirati isporuku, za isporuku pritisnite izbornik Akcija i odaberite **Omogući**.

   Kako biste aktivirali više isporuka odjednom, odaberite **Shift** + pritisak tipke miša ili **Ctrl** + pritisak tipke miša kako biste odabrali sve isporuke koje želite aktivirati, a nakon toga pritisnite desnu tipku miša i odaberite **Omogući**.

   Po potrebi pritisnite **Uredi** kako biste ponovno definirali raspored isporuke.

# Generiranje i preuzimanje izvješća o isporukama (CSV)

Ako ste administrator, možete generirati izvješće koje sadrži detalje o vašim isporukama i preuzeti izvješće u CSV formatu za analizu. Izvješće možete prilagoditi tako da sadrži samo informacije koje želite vidjeti. Na primjer, ako ste zainteresirani za aktivne isporuke, postoji opcija isključivanja onemogućenih i obustavljenih isporuka iz izvješća. Također možete kontrolirati detalje koji će se uključiti i želite li uključiti svačiju isporuku ili samo svoju.

Izvješća o isporuci mogu sadržavati sljedeće informacije:

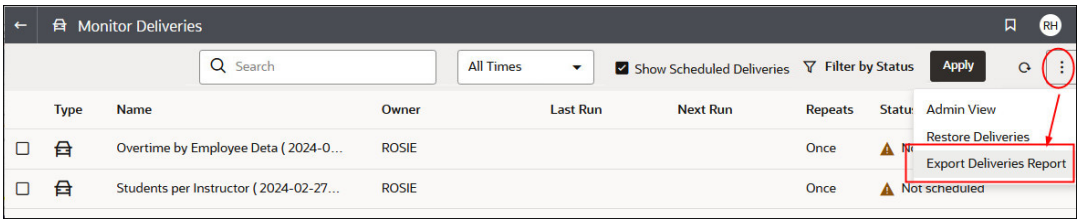
- **Ime** - Ime agenta koji dostavlja izvješće.
- **Put agenta** - Lokacija agenta koji dostavlja izvješće.
- **Podaci o sadržaju** - Naziv izvješća koje se isporučuje.
- **Vrsta sadržaja** - Vrsta sadržaja u izvješću.
- **Vlasnik** - Korisnik koji je izradio isporuku.
- **Ponavljanja** - Učestalost isporuke. Na primjer, jednom, dnevno, tjedno i tako dalje.
- **Pokreni kao korisnik** - Korisnik pokreće izvješće.
- **Korisnički primatelji** - Korisnici koji primaju izvješće.
- **Primatelji e-pošte** - Korisnici koji primaju izvješće.
- **Primatelji aplikacijskih uloga** - Aplikacijske uloge koje primaju izvješće, odnosno korisnici dodijeljeni tim aplikacijskim ulogama primaju izvješće.
- **Onemogućeno** - Određuje je li isporuka onemogućena: TRUE ili FALSE
- **Obustavljeno** - Određuje je li isporuka obustavljena: TRUE ili FALSE

1. Na početnoj stranici servisa Oracle Analytics pritisnite **Navigator**, a zatim pritisnite **Konzola**.
2. Pritisnite **Nadziri isporuke**.

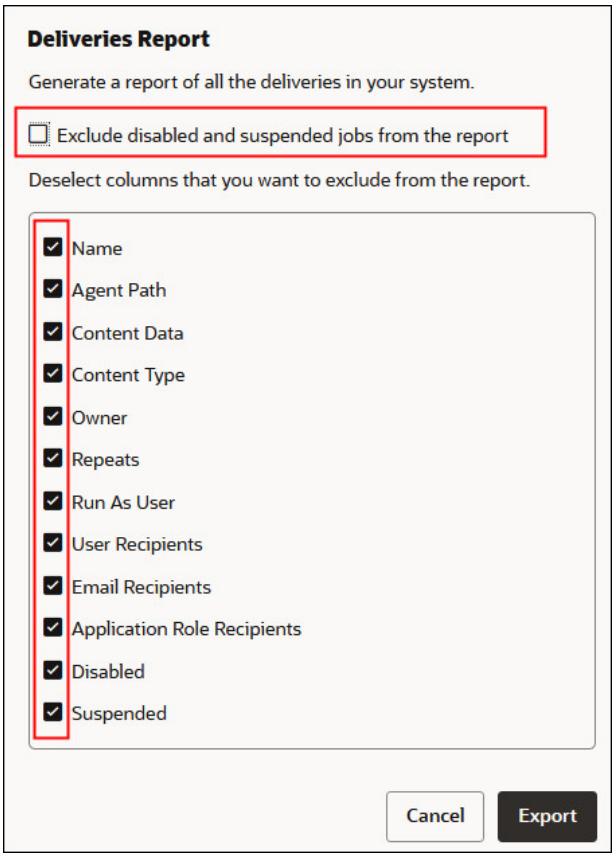

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

3. Pritisnite izbornik Akcija za stranicu i odaberite **Izvoz izvješća o isporuci**.

> **Napomena**
>
> Da biste u izvješće uključili svačije isporuke, a ne samo isporuke u vašem vlasništvu, pritisnite **Administratorski prikaz** prije nego što pritisnete **Izvoz izvješća o isporukama**.




4. Prilagodite izvješće.
   - Odaberite **Isključi onemogućene i obustavljene zadatke iz izvješća** ako želite da izvješće sadrži samo zadatke koji su aktivni.
   - Poništite odabir informacija kako biste ih isključili iz izvješća.




5. Za generiranje izvješća i preuzimanje CSV datoteke u vaš lokalni datotečni sustav pritisnite **Izvezi**.
6. Dođite do mape za preuzimanje i otvorite izvješće u svom omiljenom uređivaču.

   Potražite CSV datoteku s nazivom: DeliviesReport<timestamp>. Npr., DeliveriesReport20240620100144854.csv.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Name | Agent Path | Content Data | Content Type | Owner | Repeats | Run As User | User Recipients | Email Recipients | Application Role Recipients | Disabled | Suspended |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Sales Delivery Agent | /shared/Sales/Sales Delivery Agent | /shared/Sales/Sales Report for Deliv | Report | john.smith@example.com | Daily | john.smith@example.com | john.smith@example.com | john.smith@example.com | | FALSE | FALSE |
| Products Delivery Agent | /shared/Products/Products Delivery Ag | /shared/Products/Weekly Product Re | Report | joe.brown@example.com | Weekly | john.smith@example.com | john.smith@example.com ;joe.brown@example.com | john.smith@example.com ;joe.brown@example.com | | TRUE | FALSE |
| Students per Instructor ( 2024-02-27T1 | /users/scott.tiger@example.com/_deli | /shared/Higher_Ed/Analytic Library/I | Report | scott.tiger@example.com | Once | scott.tiger@example.com | | scott.tiger@example.com | | FALSE | FALSE |
| Overtime by Employee Deta ( 2024-02- | /users/scott.tiger@example.com/_deli | /shared/Healthcare/Analytic Library | Report | scott.tiger@example.com | Once | scott.tiger@example.com | | scott.tiger@example.com | | FALSE | FALSE |

## Sigurnosno upozorenje za e-poštu

Sadržaj koji šaljete e-poštom nije šifriran. Vaša je dužnost zaštititi sve povjerljive podatke koje šaljete.

Pogledajte Slanje izvješća e-poštom i praćenje isporuka.

# Automatizacija poslovnih postupaka pomoću agenata

Autori sadržaja mogu stvarati agente za isporuku analiza, dashboarda i knjižica sažetaka ciljanoj publici na zahtjev ili u sklopu redovnog plana.

**Teme:**

- Stvaranje agenata za isporučivanje sadržaja
- Planiranje agenta za izravno isporučivanje sadržaja iz analize
- Onemogućavanje i onemogućavanje planiranja agenta
- Predbilježba na agente
- Popis agenata na koje ste predbilježeni ili ih posjedujete
- Pristup i upravljanje upozorenjima

## Stvaranje agenata za isporučivanje sadržaja

Možete stvarati agente za isporuku analiza, stranice dashboarda i knjižica sažetaka za definirane primatelje i pretplatnike. Ti agenti mogu isporučivati sadržaj na zahtjev ili u sklopu redovnog plana.

Oracle Analytics može pokretati do 20 agenata istovremeno. Kako biste izbjegli prekoračenje tog ograničenja, nemojte planirati pokretanje previše agenata u isto vrijeme ili pokušati ažurirati agente dok je pokrenuto više agenata.

1. Na klasičnoj početnoj stranici pritisnite **Stvori** i odaberite **Agent**.
2. Po izboru: Definirajte općenite opcije agenta.
   a. Postavite razinu prioriteta za agenta.

      Obratite pažnju na važnost sadržaja koji želite isporučiti.

   b. Definirajte kako želite generirati sadržaj, odnosno, kao koji korisnik želite pokretati upite iz izvješća.
3. Postavite plan isporuke.
   a. Pritisnite karticu **Plan**.
   b. Odaberite želite li da se agent pokreće prema rasporedu, koliko ga često želite pokretati, kad želite da krene, a kad da stane.

      Kad odaberete datum i vrijeme, za vremenske zone u kojima se mijenja sat, vremenska zona odražava ljetno računanje vremena. Npr., ako tijekom ljetnih mjeseci odaberete **(GMT) Standardno vrijeme po Greenwichu: Dublin, Edinburgh, Lisabon, London**, to podrazumijeva BST (Ljetno britansko vrijeme).


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Minimalna učestalost za dnevno pokretanje prema agentu isporuke iznosi 15 minuta.

4. Po izboru: Pritisnite karticu **Uvjet** i odaberite **Upotrijebi uvjet** ako želite da se agent izvršava samo u određenim uvjetima.
   - Pritisnite **Stvori** za definiranje uvjeta.
   - Pritisnite **Pregled** i odaberite postojeći uvjet iz kataloga.

   Ako želite da agent uvijek isporučuje sadržaj, zadržite zadanu vrijednost (**Nemoj upotrijebiti uvjet**).
5. Odaberite sadržaj koji želite isporučiti, npr. stranicu dashboarda ili analizu.
   a. Pritisnite karticu **Sadržaj isporuke**.
   b. Unesite naziv u polje **Predmet**.
   c. Odaberite sadržaj koji želite isporučiti.
   d. Odaberite format u kojemu želite isporučiti sadržaj.
   e. Odaberite opciju za način isporučivanja sadržaja nakon pokretanja agenta.
      - **Izravna isporuka rezultata** - Rezultati će se isporučiti e-poštom.
        Ta se opcija prikazuje ako imate povlasticu za **isporučivanje sadržaja e-poštom**. Ova povlastica dodjeljuje se svima prema zadanim postavkama (provjereni korisnik)
      - **Isporuka u obliku privitka** - Rezultati će se isporučiti u vidu privitka e-poruci.
        Ta se opcija prikazuje ako imate povlasticu za **isporučivanje sadržaja e-poštom**. Ova povlastica dodjeljuje se svima prema zadanim postavkama (provjereni korisnik)
      - **Isporuči vezu na rezultate** - isporučuje vezu koju ste pritisnuli za prijavu na Oracle Analytics gdje možete pregledati rezultate.
        Ta se opcija prikazuje kada vam administrator dodijeli povlasticu za **isporučivanje sadržaja e-poštom**. Ova povlastica odbija se svima prema zadanim postavkama (odbijeno: provjereni korisnik)

      Primatelji agenta moraju imati iste povlastice kao i agent za isporuku. Na primjer, ako primatelj agenta koji isporučuje vezu nema povlasticu za **isporuku veze na sadržaj e-poštom**, primatelj će biti prikazan kao da nije valjan.
6. Definirajte kome želite isporučiti sadržaj i tko će se još moći predbilježiti na taj agent.
   a. Pritisnite karticu **Primatelji**.
   b. Pritisnite **Dodaj primatelja** za pojedinačno dodavanje korisnika ili dodajte korisnike prema njihovim aplikacijskim ulogama.
   c. Pritisnite **Dodaj primatelja e-pošte** kako biste unijeli adresu e-pošte jednog ili više primatelja.
   d. Pritisnite **Dohvati primatelje iz upotrijebljene analize u uvjetu agenta**, i odaberite stupce analize iz uvjeta koji upotrebljava ovaj agent. Ako kartica **Uvjet** ne sadrži uvjet, nećete moći odabrati tu opciju. Tijekom pokretanja time dodajete primatelje čije su adrese e-pošte konfigurirane za odabrane stupce koji se u uvjetu upotrebljavaju.

      Ako odaberete tu opciju, agenta morate spremiti u zajedničke mape.
   e. Pritisnite **Vrati samo retke relevantne za korisnika koji izvodi agenta** i vratite samo podatke dostupne korisniku.
   f. Kako biste omogućili drugima predbilježbu na ovaj agent, odaberite **Objava agenta za predbilježbu** i definirajte tko se može predbilježiti odabirom korisničkog imena ili aplikacijske uloge.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Ta opcija bit će dostupna samo za agente ili izvješća spremljena u zajedničkim mapama.

7. Definirajte željeni način za isporučivanje sadržaja primateljima. Isporuke možete slati u Oracle Analytics, e-poštom i na uređaje poput mobilnih telefona i dojavljivača.
   a. Pritisnite karticu **Odredišta**.
   b. Pritisnite **Početna stranica i dashboard** za isporučivanje sadržaja. Korisnici će za svaku isporuku upućenu njima primiti upozorenje u servisu Oracle Analytics.
   c. Pritisnite **Uređaji** za drugačije isporučivanje sadržaja.
      - Kako biste korisnicima prepustili odabir načina na koji će primati isporuke, odaberite **Aktivni profil isporuke**.
      - Kako biste ograničili vrste uređaja za primanje isporuka, odaberite **Određeni uređaji** i odaberite samo željenu vrstu uređaja.

      Korisnici svoj profil isporuka postavljaju putem postavki **Opcije isporuke** (Moj račun).
8. Spremite agent.

   Ako želite da se drugi ljudi predbilježe na agent, morate ga spremiti u podmapu /Zajedničke mape kako bi ga oni mogli pronaći. Na primjer, /Shared Folders/MySharedAgents/Sales/MonthlySalesTarget_Agent.

   Nakon što spremite agent, moći ćete ga pokrenuti pritiskom gumba **Pokreni agent sada**. To je, na primjer, korisno ako želite agent testirati.

Kartica Akcije rezervirana je za buduće upotrebe.

## Planiranje agenta za izravno isporučivanje sadržaja iz analize

Možete postaviti agent za izravno isporučivanje sadržaja iz analize. Kad agent postavite na taj način, Oracle Analytics postavlja svojstvo **Sadržaj** za vas i stvara uvjet isporuke za agenta, pomažući vam započeti s radom.

1. Pronađite analizu u katalogu.
2. Pritisnite akcijski izbornik **Više** i odaberite **Plan**.
3. Prema potrebi dodatno definirajte agenta.

## Onemogućavanje i onemogućavanje planiranja agenta

Možete privremeno onemogućiti (i zatim omogućiti) plan agenta.

Onemogućavanjem planiranja agenta zaustavit će se pokretanje definiranog plana agenta. To ne znači da ga ne možete pokrenuti na druge načine, na primjer, gumbom **Pokreni agent sada** u uređivaču agenta.

1. Na klasičnoj početnoj stranici pritisnite **Katalog** i prijeđite na agenta čiji plan želite onemogućiti ili omogućiti.
2. Pritisnite akcijski izbornik **Više** i odaberite **Onemogućavanje planiranja** kako biste onemogućili plan agenta.
3. Pritisnite akcijski izbornik **Više** i odaberite **Omogućavanje planiranja** kako biste ponovo pokrenuli plan agenta.

Plan agenta možete onemogućiti/omogućiti i putem okvira **Omogućeno** na kartici Plan uređivača agenta.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

## Predbilježba na agente

Predbilježite se na agent ako želite primati najažurnije informacije koje agent generira. Na agente se možete predbilježiti samo ako vam to vlasnik dopušta.

1. Na klasičnoj početnoj stranici pritisnite **Katalog**.
2. Pronađite agent na koji se želite predbilježiti.
3. Pritisnite akcijski izbornik **Više** i odaberite **Predbilježba**.

   Kako bi agent bio dostupan za predbilježbu, korisnik mora odabrati **Objava agenta za predbilježbu** (kartica **Primatelji** ) i identificirati tko ima pravo na predbilježbu.
4. Predbilježbu u svakom trenutku možete otkazati tako da u akcijskom izborniku **Više** odaberete **Poništi predbilježbu**.

## Popis agenata na koje ste predbilježeni ili ih posjedujete

Možete pregledavati popis agenata na koje ste predbilježeni i onih koje posjedujete.

1. Na klasičnoj početnoj stranici pritisnite **Katalog**.
2. Pritisnite **Traži**.
3. Kako biste pronašli sve agente, u okvir za pretraživanje unesite ***** (zvjezdica), odaberite **Sve** s popisa Lokacija, a s popisa Vrsta odaberite **Agent**.

   Možete i unijeti naziv ili dio naziva agenta u polje **Traži**, odabrati određenu **Lokaciju** i s popisa Vrsta odabrati **Agent**.
4. Pritisnite **Traži**.

## Pristup i upravljanje upozorenjima

Upozorenja vas obavještavaju o prispijeću sadržaja s agenta.

1. Na klasičnoj početnoj stranici pritisnite **Upozorenja!**
2. Prikaz i upravljanje upozorenjima.
   - Prikaz sadržaja upozorenja.
   - Čišćenje upozorenja i svih njegovih pojava.
   - Ako imate dopuštenje za to, uredite agenta koji je generirao upozorenje.
   - Ako imate dopuštenje za to, pokrenite agenta koji je generirao upozorenje.
   - Predbilježite se na upozorenje.
   - Čišćenje svih upozorenja i svih njihovih pojava.

# Konfiguriranje uređaja i profila isporuke

Odaberite karticu Opcije isporuke u dijaloškom okviru Moj račun za konfiguriranje uređaja i profila isporuke koji će se upotrebljavati kako bi do vas došli kad agent generira upozorenje.

- Više o uređajima i profilima isporuke
- Konfiguriranje uređaja


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Konfiguriranje profila isporuke

# Više o uređajima i profilima isporuke

Uređaji i profili isporuke određuju način na koji ćete primati upozorenja koja generira agent te uređaje na kojima ćete primati sadržaj.

- **Uređaj** — Uređaj je medij putem kojega vam pružamo sadržaj. Sadržaj agenta možemo vam dostaviti na razne načine, npr. putem e-pošte ili SMS poruke.
- **Profil isporuke** — Profil isporuke definira uređaje putem kojih ćemo vam isporučivati sukladno prioritetu sadržaja. Možete definirati nekoliko profila isporuke koji ispunjavaju vaše potrebe i prebacivati se između njih. Međutim, u svakom trenutku može biti aktivan samo jedan profil.

  Primjerice, možete imati profil isporuke **U uredu** za isporučivanje sadržaja na službenu adresu e-pošte i profil **Na putu** za isporučivanje sadržaja na vaš mobilni telefon, ovisno o prioritetu informacija.

Svoje uređaje i svoje profile isporuke možete konfigurirati na kartici Opcije isporuke u dijaloškom okviru Moj račun.

Vaš administrator određuje koje će vam vrste uređaja koji biti dostupne. Pogledajte Upravljanje vrstama uređaja koji se upotrebljavaju za isporuku sadržaja u *Konfiguriranje servisa Oracle Analytics Cloud*.

U ovisnosti o odredištima koja su definirana za agenta, sadržaj se može isporučiti na sljedeće lokacije:

- Početna stranica i dashboard (odjeljak Upozorenja).
- Aktivni profil isporuke ili konkretni uređaji.

  Ako su odredišta konkretni uređaji, sadržaj će se isporučivati na uređaje koje ste konfigurirali, a ne na uređaje iz vašeg aktivnog profila isporuke. Na primjer, ako je agent definiran za isporuku putem uređaja koji prikazuju e-poštu, upotrebljavat će se zadani konfigurirani uređaj za e-poštu, a ne uređaji za e-poštu koje ste konfigurirali u svom aktivnom profilu isporuke.

Sadržaju za isporuku dodijeljen je konkretan prioritet. Zadani je prioritet Normalno. Kad odabirete uređaje za svoj aktivni profil, možete naznačiti koji se prioritetni sadržaj treba poslati na taj uređaj. Ako ste na svoj profil isporuke, na primjer, dodali mobilni telefon, možete ga povezati samo sa sadržajem visokog prioriteta.

# Konfiguriranje uređaja

Možete konfigurirati jedan ili više uređaja na koje će se isporučivati upozorenja.

1. Na klasičnoj početnoj stranici pritisnite **Prijavljen kao *Korisničko-ime*** i odaberite **Moj račun**.
2. Pritisnite karticu **Opcije isporuke**.
3. U području **Uređaji** pritisnite **Stvaranje uređaja** kako biste dodali uređaj.

   Neki su agenti postavljeni za isporučivanje upozorenja u skladu s vašim aktivnim profilom isporuke, dok drugi agenti isporučuju samo na određene uređaje koje definirate ovdje. Na primjer, ako je agent postavljen za isporuku na uređaje koji prikazuju e-poštu, upotrebljavat će se uređaj za e-poštu koji definirate ovdje, a ne uređaji za e-poštu koje ste definirali u svom aktivnom profilu isporuke.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

4. Pod **Naziv** unesite prepoznatljiv naziv uređaja. Npr., **Moja službena adresa e-pošte** ili **Moj službeni mobitel**.
5. Odaberite kategoriju uređaja. Na primjer, **E-pošta**.
6. Pod **Vrsta uređaja** definirajte vrstu koja opisuje vaš uređaj.
7. Pod **Adresa/Broj** unesite adresu ili broj povezane s vašim uređajem. Npr., to mogu biti vaša službena adresa e-pošte ili službeni broj mobitela.

   Pri unošenju broja nemojte upotrebljavati dodatne znakove kao što su razmaci, crtice ili zagrade.
8. Pritisnite **U redu** za povratak na karticu Opcije isporuke u dijaloškom okviru Moj račun.

   Uređaj će se prikazati na popisu Uređaji za odgovarajuću kategoriju (npr., **E-pošta**).
9. Ako želite da taj uređaj bude zadani, odaberite opciju **Zadano** desno od naziva uređaja.
10. Za uređivanje uređaja izvršite sljedeće korake:
    a. Odaberite uređaj na popisu.
    b. Pritisnite gumb **Uredi uređaj** i prikazat će se dijaloški okvir Uređivanje uređaja.
    c. Izvršite uređivanja i pritisnite **U redu** za povratak na karticu Opcije isporuke u dijaloškom okviru Moj račun.
11. Pritisnite **U redu**.

## Konfiguriranje profila isporuke

Možete postaviti jedan ili više profila isporuke za definiranje lokacije isporuke upozorenja.

1. Na klasičnoj početnoj stranici pritisnite **Prijavljen kao *Korisničko-ime*** i odaberite **Moj račun**.
2. Pritisnite karticu **Opcije isporuke**.
3. U području **Profil isporuke** pritisnite **Stvaranje profila isporuke**.
4. Za **Naziv** unesite prepoznatljiv profil isporuke. Na primjer, **U uredu** ili **Na putu**.
5. Za svaki uređaj za isporuku koji želite upotrebljavati kad je taj profil aktivan, odaberite jednu ili više opcija prioriteta — **Gornja granica**, **Normalno** ili **Donja granica**.

   Ti se prioriteti upotrebljavaju u kombinaciji s prioritetom sadržaja isporuke kako bi se odredilo na koji će se uređaj sadržaj isporučivati.

   Ne postavljajte prioritet za uređaje koje ne želite upotrebljavati. Profil neće upotrebljavati uređaje za koje nije odabran prioritet.
6. Pritisnite **U redu**.
7. Ako taj profil isporuke želite postaviti kao svoj aktivni profil, odaberite opciju **Aktivno**.

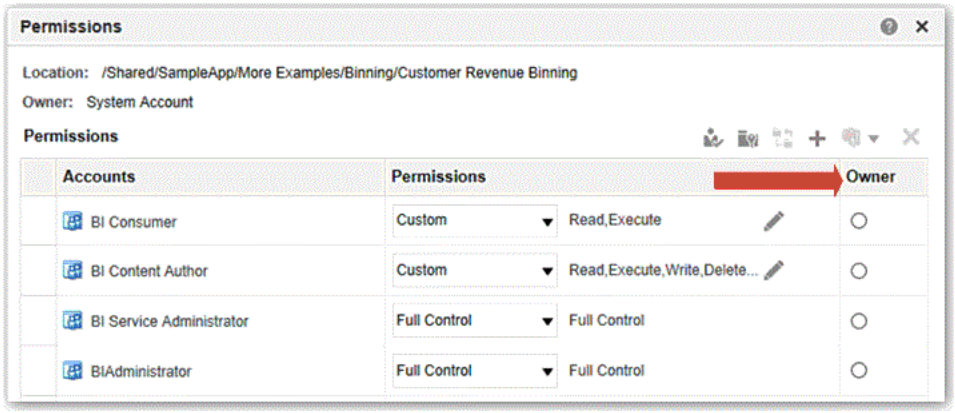
# Dodjela vlasništva nad stavkom

Kad napravite sadržaj u katalogu, drugima možete dodijeliti vlasništvo sadržaja. Nadalje, korisnik kojem su dodijeljene odgovarajuće povlastice može preuzeti vlasništvo nad sadržajem.

Možete, na primjer, napraviti analizu prihoda branda i vlasništvo dodijeliti analitičaru regionalne prodaje kojem je dodijeljen zadatak daljnjeg održavanja analize.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Na klasičnoj početnoj stranici pritisnite **Katalog**.
2. Na stranici kataloga pronađite sadržaj čije vlasništvo želite dodijeliti.
3. U rezultatima pretraživanja za stavku pritisnite **Više**, a zatim **Dopuštenja**.
4. U tablici Dopuštenja pritisnite stupac **Vlasnik** kako biste definirali novog vlasnika.



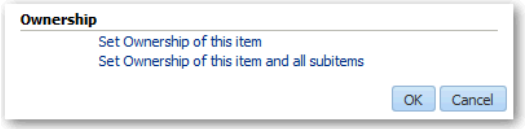

5. Pritisnite **U redu**.

# Preuzimanje vlasništva nad stavkom

Kao korisnik ili član uloge, preuzimate vlasništvo nad sadržajem zajedničke mape ako vam je dodijeljena uloga BIServiceAdministrator.

Primjerice, ako ste korisnik grupe Prodaja, možete dodijeliti svojstva analitičaru za predviđanje prodaje kako biste se označili kao vlasnik.

1. Na klasičnoj početnoj stranici pritisnite **Katalog**.
2. Na stranici kataloga pronađite sadržaj nad kojim želite preuzeti vlasništvo.
3. U rezultatima pretraživanja za stavku pritisnite **Više**, a zatim **Svojstva**.




4. U području Vlasništvo odaberite želite li preuzeti vlasništvo samo nad stavkom ili nad stavkom i podređenim stavkama.
5. Pritisnite **U redu**.

# Više o ugrađivanju vanjskih slika i drugih vanjskih resursa u vaš sadržaj

Vanjske slike i druge vanjske resurse možete ugraditi u izvješća ako vaš administrator to smatra sigurnim.

Ako pokušate dodati sliku iz izvora koji nije odobren, poruka zbog pogrešne slike obavijestit će vas da se obratite administratoru kako bi konfigurirao sigurnu domenu za sliku.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Administrator održava popis sigurnih domena. Ako, na primjer, želite ugraditi slike iz domene *.example.org, od administratora zatražite da tu domenu doda na popis sigurnih domena. Pogledajte Registracija sigurnih domena.

Uz slike, administrator može odobriti ili ograničiti pristup drugim web-resursima, primjerice okvirima, skriptama, fontovima, listovima stilova, audiozapisima, videozapisima i vezama.

# Pristup sadržajima izvješća u značajci Smart View

Aplikacija Oracle Smart View for Office (Smart View) nudi uobičajeno Microsoft Office sučelje dizajnirano posebno za Oracle rješenja Enterprise Performance Management (EPM)i Business Intelligence (BI).

Upotrebom značajke Smart View možete pregledavati, uvoziti i dijeliti podatke u sučeljima programa Microsoft Excel, Word i PowerPoint. Sveobuhvatan je to alat za pristup i integraciju EPM i BI sadržaja iz Microsoft Office proizvoda.

Detaljne informacije o tome kako BI korisnicima možete omogućiti da dashboardima i izvješćima pristupe u značajci Smart View potražite u odjeljku Smart View i Oracle Analytics Cloud.

# Pristup sadržajima izvješća u servisu Microsoft Power BI

Možete se povezati sa servisom Oracle Analytics Cloud iz servisa Microsoft Power BI Desktop i vizualizirati sadržaj za Oracle Analytics.

Ako ste uspostavili bazu korisnika za Microsoft Power BI, možete iskoristiti mogućnosti vizualizacije i objavljivanja koje nudi Microsoft Power BI Desktop u kombinaciji s mogućnostima poslovnog modeliranja servisa Oracle Analytics za stvaranje moćnih uvida u svoje podatke. Pogledajte Povezivanje sa servisom Oracle Analytics Cloud iz servisa Microsoft Power BI.

# Napredno upravljanje katalozima

Putem stranice Katalog u servisu Oracle Analytics možete izvršiti većinu zadataka upravljanja za svoj katalog. Osim toga, s pomoću REST API-ja kataloga možete programski izvršiti pretraživanja, upravljati kontrolnim popisima za pristup, premještati objekte kataloga i kopirati ih, upravljati mapama itd. Pogledajte REST krajnje točke kataloga.

Ako želite pokretati napredne zadatke, možete implementirati i upotrijebiti sučelje naredbenog retka kataloga na lokalnom računalu sa sustavom Windows ili Linux. Primjerice, sučelje naredbenog retka kataloga omogućava izradu naprednih izvješća kataloga i dijagnozu problema kataloga pregledom pripadajućeg XML koda objekata kataloga.

**Teme:**

- Preuzimanje, instalacija i pokretanje alata Oracle Analytics Client Tools


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Upotreba sučelja naredbenog retka upravitelja kataloga
- CLI primjer: pronalaženje i zamjena teksta kataloga
- CLI primjer: poništavanje arhiviranja kataloga
- CLI primjer: Generiranje izvješća kataloga

# Preuzimanje, instalacija i pokretanje alata Oracle Analytics Client Tools

Preuzmite i instalirajte Oracle Analytics Client Tools kako biste omogućili daljinsko povezivanje iz dashboarda i analiza za izvješćivanje. A možete upotrijebiti alat za administriranje modela (jedan od klijentskih alata dostupnih za Microsoft Windows) za uređivanje semantičkog modela (.rpd datoteke) koja sadrži izvor podataka koji ne podržava alat za modeliranje semantike.

Oracle Analytics Client Tools možete instalirati na platforme sa sustavom Windows ili Linux.

- V1048278-01.zip Oracle Analytics Client March2025-Win for (Microsoft Windows x64 (64-bit)) – u sustavu Windows, softverski paket instalirat će grafičko korisničko sučelje alata za administriranje modela, kao i uslužne programe u naredbenom retku kao što je runcat.cmd (za upravljanje katalozima).
- V1048279-01.zip Oracle Analytics Client March2025-Linux for (Linux x86-64) - u sustavu Linux, softverski paket instalirat će uslužne programe naredbenog retka runcat.sh i datamodel.sh.

> **Napomena**
>
> Oracle će ažurirati Oracle Analytics Client Tools uz svako ažuriranje servisa Oracle Analytics Cloud. Provjerite upotrebljavate li najnovije ažuriranje alata Oracle Analytics Client Tools. Upotreba neusklađenih verzija može uzorkovati probleme s nekompatibilnošću.

1. Prijeđite na stranicu za preuzimanje za Oracle Analytics Client Tools.
2. Pritisnite najnoviju vezu za **Najnovije ažuriranje alata Oracle Analytics Client Tools** za prikaz stranice Oracle Software Delivery Cloud.
3. Pritisnite strelicu prema dolje za **Platforme**, pritisnite **Sve**.
4. U stupcu Softver u tablici odaberite paket za preuzimanje za vašu platformu (Windows ili Linux).
   - Za Windows odaberite V1048278-01.zip Oracle Analytics Client March2025-Win for (Microsoft Windows x64 (64-bit)).
   - Za Linux odaberite V1048279-01.zip Oracle Analytics Client March2025-Linux for (Linux x86-64).

   Uvjerite se kako druge komponente nisu odabrane (npr., Data Gateway i Power BI Connector).
5. Na stranici Oracle Software Delivery Cloud pritisnite potvrdni okvir ugovora o licenci.
6. Pritisnite **Preuzmi**.
7. Prijeđite na preuzetu datoteku za instalaciju (.exe) na vašem računalu.
8. Pokrenite datoteku za instalaciju kao administrator.
9. Pokrenite alat Oracle Analytics Client Tools:
   - Za Windows idite na izbornik Start sustava Windows, pritisnite **Oracle Analytics Client Tools** i odaberite naziv alata koji želite upotrijebiti. Npr., ako želite urediti semantički model, pritisnite **Alat za administriranje modela**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Za Linux pokrenite uslužne programe naredbenog retka runcat.sh i datamodel.sh. Pogledajte Upotreba alata Oracle Analytics Client Tools za Linux.

# Upotreba sučelja naredbenog retka upravitelja kataloga

Iz sučelja naredbenog retka Upravitelj kataloga možete pokrenuti napredno upravljanje katalogom. Npr., možete stvarati, brisati, preimenovati i pregledavati objekte kataloga.

1. U sustavu Windows, u izborniku Start odaberite **Oracle Analytics Client Tools**, a zatim **Catalog Manager CLI**.
2. U naredbenom retku prijeđite na sljedeći direktorij:

   BI_DOMAIN\bitools\bin
3. Pokrenite odgovarajuću skriptu:
   - runcat.cmd (u sustavu Windows)
   - runcat.sh (u sustavu Linux)
   - Pomoć u vezi s izvođenjem naredbi:
     runcat.cmd - help | runcat.sh -help
4. Unesite naredbu.

   Primjerice, za generiranje izvješća koje će ispisati sadržaj kataloga unesite runcat.sh -cmd report.

# CLI primjer: pronalaženje i zamjena teksta kataloga

Možete programski potražiti i zamijeniti tekst za objekte kataloga s pomoću sučelja naredbenog retka upravitelja kataloga. Primjerice, možete napisati skriptu za promjenu naziva mapa, datoteka, radnih knjiga i drugih objekata u katalogu.

### Sintaksa za traženje i zamjenu teksta

```
runcat.sh -cmd replace -online <Oracle Analytics Cloud URL>
-folder <root folder to start find>
textreplace -old "<string to replace> -new "<new string>"
-credentials <file with login username and password>
```

### Primjer

U ovom primjeru, mapi kataloga promijenit ćete naziv u **Prihod**. Novi naziv mape je **Izvješća o prodaji**:

```
runcat.sh -cmd replace -online "https:/myoac.ocp.oraclecloud.com/analytics-ws" -folder "/Shared/North America"
textreplace -old "/Shared/North America/Revenue" -new "/Shared/North America/Sales Reports" -credentials /scratch/
mycredentials.txt
```

Datoteka sa sigurnosnim podacima sadrži sljedeće retke:

```
login=<userid>
pwd=<password>
```


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# CLI primjer: poništavanje arhiviranja kataloga

Možete programski poništiti arhiviranje kataloga s pomoću sučelja naredbenog retka upravitelja kataloga. Npr., možete napisati skriptu za poništavanje arhiviranja kataloga koji želite prebaciti u svoj sustav proizvodnje.

**Sintaksa za poništavanje arhiviranja kataloga**

```
runcat.sh -cmd unarchive -online <Oracle Analytics Cloud URL>
-inputfile <path to catalog archive>
-folder <target catalog folder>
-credentials <file with login username and password>
```

**Primjer**

U ovom primjeru poništit ćete arhiviranje kataloga katalog.prodaje iz /Zajedničke mape:

```
runcat.sh -cmd unarchive -online "https:/myoac.ocp.oraclecloud.com/analytics-ws" -inputfile /scratch/catalog/
sales.catalog -folder "/Shared" -credentials /scratch/mycredentials.txt
```

Datoteka sa sigurnosnim podacima sadrži sljedeće retke:

```
login=<userid>
pwd=<password>
```

# CLI primjer: Generiranje izvješća kataloga

Možete generirati izvješće koje sadrži konkretne podatke o objektima u vašem katalogu s pomoću sučelja naredbenog retka upravitelja kataloga. Primjerice, možete izraditi izvješće koje prikazuje SQL naredbu koja se šalje u Oracle Analytics za svaki objekt.

**Sintaksa za generiranje izvješća**

```
runcat.sh -cmd report -online <Oracle Analytics Cloud URL>
-outputfile "<output file path>"
-excelformat
-folder "/Shared"
-type "All"
-fields "<colon separated list of fields in the report>"
-credentials <file with login username and password>
```

**Primjer**

U ovom primjeru, izvješće se generira u Excel formatu za sve objekte kataloga iz mape / Zajedničke mape. Izvješće sadrži samo polja koja ste definirali, odnosno Put, Naziv, Potpis itd.

```
runcat.sh -cmd report -online "https:/myoac.ocp.oraclecloud.com/analytics-ws" -outputfile /scratch/Object.xls -
excelformat -folder "/Shared" -type "All"  -fields  "Path:Name:Signature:Content State:Owner:Creator:Created:ACL"
-credentials /scratch/mycredentials.txt
```


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Datoteka sa sigurnosnim podacima sadrži sljedeće retke:

```
login=<userid>
pwd=<password>
```


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Dio V

# Objavljivanje podataka

U ovom je dijelu objašnjeno kako pregledavati i planirati pixel perfect izvješća.

**Poglavlja:**


- Uvod u pixel-perfect objavljivanje
- Pregled pixel-perfect izvješća
- Stvaranje pixel-perfect zadataka izvješća
- Prikaz i upravljanje pixel-perfect zadacima izvješća
- Prikaz i upravljanje prethodnim pixel-perfect izvješćima
- Upravljanje pixel-perfect izvješćima




Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

27

# Uvod u pixel perfect objavljivanje

Ova tema uvodi značajke specifične za pregled i planiranje pixel perfect izvješća.

**Teme:**


- Pregled pixel-perfect izvješća
- Zadaci za korisnike izvješća
- Postavljanje preferenci računa
- Više o katalogu
- Preuzimanje računalnih alata


## Pregled pixel-perfect izvješća

Možete upotrijebiti Oracle Analytics Publisher, rješenje za pixel-perfect izvješća Publisher za stvaranje, upravljanje i isporučivanje svih vaših visoko formatiranih dokumenata, kao što su operativna izvješća, dokumenti o elektronskom prijenosu sredstava, vladini PDF obrasci, oznake otpreme, čekovi, prodajni i marketinški dokumenti.

Zadaci koji su vam dostupni ovise o dopuštenju koji vam je dodijelio administrator. U ovom se vodiču opisuje kako korisnici izvješća mogu pregledavati i planirati izvješća.

| Uloga | Ogledni zadaci |
|---|---|
| Administrator | Konfiguriraj postavke sustava<br>Postavi izvore podataka<br>Konfiguriraj veze s poslužiteljem za isporuku.<br>Konfiguriraj planer<br>Dijagnosticiranje i nadziranje procesa sustava |
| Razvojni program za podatkovni model | Dohvati i strukturiraj podatke za upotrebu u izvješćima |
| Dizajner izvješća | Stvori definicije izvješća i izglede dizajna |

## Zadaci za korisnike izvješća

Korisnici izvješća mogu pokretati, pregledavati i planirati izvješća.

Korisnik izvješća obavlja sljedeće zadatke:

- Pokretanje i pregled izvješća u stvarnom vremenu iz kataloga.
- Planiranje pokretanja izvješća u odabranim intervalima i na različitim destinacijama kao što su pisač, faks ili e-pošta.
- Pregledajte povijest i spremljeni izlaz zadatka izvješćivanja.



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Postavljanje preferenci računa

Za postavljanje ili pregled preferenci računa i grupa računa upotrijebite dijaloški okvir Moj račun.

1. Na početnoj stranici za BI Publisher pritisnite **Moj profil *korisničko ime*** i odaberite **Moj račun**.
2. Za postavljanje ili pregled preferenci računa odaberite opciju **Općenito**.
   - **Način pristupa**
   - **Adrese e-pošte**
   - **Zadani pisač**
3. Pregledajte grupe koje su vam dodijeljene na kartici **Moje grupe**.

   Vaše korisničke grupe su aplikacijske uloge kojima ste dodijeljeni. Ne možete izmijeniti ovaj popis.

# Više o katalogu

katalog sprema BI Publisher objekte kao što su izvješća, podatkovni modeli i stilski predlošci.

Upotrijebite stranicu Katalog kako biste locirali objekte u katalogu i izvršili zadatke specifične za te objekte. Objekti i opcije koje su vam dostupne određene su vašim povlasticama sustava i dopuštenjima koja su dodijeljena pojedinačnim mapama i objektima.

> **Napomena**
>
> Ako stvarate mape u katalogu, nemojte upotrebljavati posebne znakove (~, !, #, $, %, ^, &, *, +, `, |, :, ", \\, <, >, ?, ,, /) u nazivima mape.

Stranicu Katalog možete upotrijebiti za obavljanje više specijaliziranih zadataka kao što su:

- Postavljanje dopuštenja na razini objekta
- Preuzimanje ili učitavanje objekata
- Izvoz ili uvoz prijevoda kataloga

## Pregledavanje kataloga

Možete pretraživati katalog i pregledavati sadržaj mape.

Pomoću prozora Mape prikažite i pregledavajte sadržaj odjeljaka Moje mape i Dijeljene mape. Svi korisnici mogu pristupati sadržaju dijeljenih mapa.

1. U zaglavlju pritisnite **Katalog**.
2. Odaberite mapu čiji sadržaj želite pregledati u području prikaza.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

## Pretraživanje kataloga

Upotrijebite značajku pretraživanja kako biste brzo pronašli objekt prema vrsti i nazivu s bilo kojeg mjesta u katalogu.

1. Na izborniku **Pretraživanje** odaberite vrstu objekta i u polje za pretraživanje unesite cijeli naziv ili dio naziva objekta.
2. Pritisnite gumb **Traži** za prikaz rezultata koji odgovaraju vašim kriterijima.

Na stranici s rezultatima možete odabrati i izvršiti akciju na objektu iz rezultata, filtrirati rezultate pretraživanja ili pokrenuti novo pretraživanje.

# Preuzimanje računalnih alata

Preuzmite Publisher računalne alate za upotrebu opcija Sastavljač predloška i Preglednik predložaka.

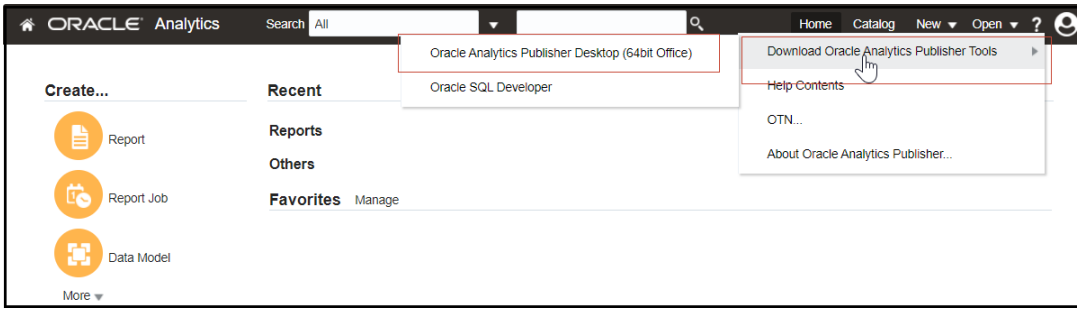
Računalni alat Publisher sadrži dodatne proizvode koje možete preuzeti i instalirati. Ako izrađujete Publisher RTF ili Excel predloške, odaberite Sastavljač predloška za Word, koji preuzima instalacijski program za Publisher Desktop.

Odaberite najnoviju verziju alata Oracle Analytics Publisher Desktop temeljem svoje verzije paketa Microsoft Office (32 ili 64 bita).

Alat Oracle Analytics Publisher Desktop preuzmite izravno sa stranice Preuzimanja alata za Publisher ili sa sljedeće stranice:

- Početna stranica Analytics - U izborniku **Preuzimanje računalnih alata** odaberite **Alat za izradu predložaka za Word** i zatim pritisnite **Preuzimanja** na stranici Oracle Analytics Publisher.
- **Početna stranica** za BI Publisher

  Prijeđite na Pomoć za Publisher i odaberite opciju za preuzimanje alata Oracle Analytics Publisher te zatim pritisnite **Preuzimanja** na stranici Oracle Analytics Publisher.




Publisher Desktop obuhvaća:

- Sastavljač predloška za Microsoft Word
- Sastavljač predloška za Microsoft Excel
- Preglednik predložaka

Ovaj dodatak za Microsoft Word olakšava dizajn RTF predložaka.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Sastavljač predloška za Excel obuhvaćen je instalacijom sastavljača predloška za Word. Sastavljač predloška za Excel dodatak je za Microsoft Excel koji olakšava dizajn Excel predložaka.

Preglednik predloška omogućuje testiranje većine vrsta predložaka s radne površine.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

28

# Pregled pixel perfect izvješća

Ova tema opisuje kako pregledati pixel perfect izvješća, biti u interakciji s komponentama izvješća, pregledavati alternativne izglede i promijeniti opcije izlaza izvješća.

**Teme:**


- Pregled izvješća
- Konfiguracija pixel-perfect izvješća pomoću Preglednika izvješća


## Pregled izvješća

Sva izvješća nalaze se u katalogu. Na početnoj stranici prikazuju se nedavno prikazana izvješća i omiljena izvješća za brzi pristup.

Katalog prikazuje dvije glavne mape s izvješćima:

- **Zajedničke mape** sadržavaju izvješća i mape kojima možete pristupati na temelju svoje uloge.
- **Moje mape** sadržavaju izvješća i mape koje ste stvorili.

Izvješće možete pregledati upotrebom preglednika izvješća. Ovisno o svojstvima izvješća i korisničkim dopuštenjima, možete odabrati i pregledati različite izglede, izravno komunicirati s prikazanim podacima, promijeniti vrstu izlaza ili poslati izvješće drugoj osobi.

Za izvješća koja nisu konfigurirana za prikaz na mreži možete planirati zadatak za pokretanje izvješća.

1. Pronađite izvješće u katalogu.
2. Pritisnite naziv izvješća ili pritisnite vezu **Otvori** za određeno izvješće.
3. Ako izvješće zahtijeva vrijednosti parametara, unesite vrijednosti parametara i pritisnite **Primijeni**.

## Konfiguracija pixel perfect izvješća pomoću Preglednika izvješća

Upotrijebite ilustrirani Preglednik izvješća za stvaranje pixel perfect izvješća.

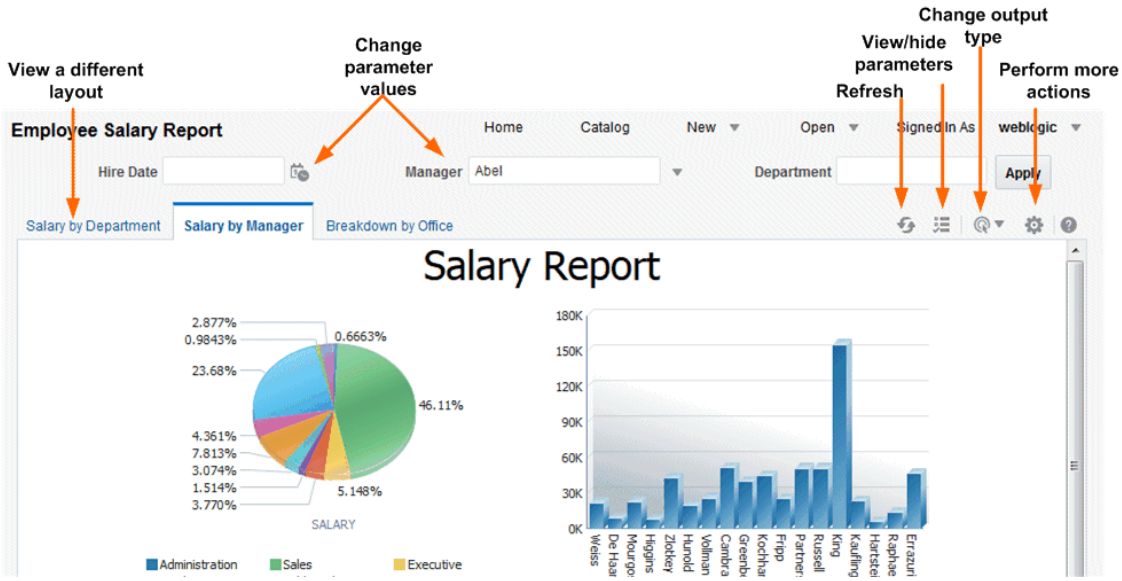
Sljedeće opcije dostupne su u Pregledniku izvješća. Nisu sve opcije dostupne za sva izvješća.

- Definiranje parametara
- Odabir izgleda
- Odabir vrste izlaza
- Izvođenje akcija

Na slici se prikazuju opcije Preglednika izvješća.



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




# Definiranje parametara

Izvješća koja zahtijevaju unos vrijednosti parametra predstavljaju odzivnike za odabir parametara u pregledniku izvješća. Prezentacija odzivnika razlikuje se ovisno o konfiguraciji izvješća.

Parametri se mogu prikazati na vrhu područja prikaza izvješća, s lijeve strane područja prikaza izvješća, kao skočni dijaloški okvir ili kao odzivnik na stranici prije nego što se prikaže izvješće. Pomoću urednika izvješća konfigurirajte određene postavke za svako izvješće.

1. Pritisnite **Parametri** u gornjem desnom dijelu preglednika izvješća za prikaz ili skrivanje odzivnika parametara.
2. Unesite vrijednosti parametra.

   Ovisno o konfiguraciji izvješća, dostupne su vam sljedeće vrste odzivnika za pružanje vrijednosti parametara:

   - Kalendar za odabir datuma.
   - Tekstni okvir za upisivanje vrijednosti. Više vrijednosti odvojite zarezom.
   - Popis izbora za odabir vrijednosti. Neki popisi podržavaju višestruke odabire. Popisi s mnogim vrijednostima podupiru postupak pretraživanja. Pritisnite **Traži** na dnu popisa za pomicanje kako biste otvorili dijaloški okvir **Traži**.
   - Potvrdni okvir za više odabira.
   - Izborni gumb za jedan odabir.
3. Pritisnite **Primijeni** za ponovni prikaz izvješća nakon odabira parametara. Ako ne postoji gumb **Primijeni**, izvješće se automatski regenerira nakon što odaberete novu vrijednost.

   Prikaz gumba **Primijeni** postavka je parametra svojstva.

## Traženje vrijednosti parametra

Pomoću opcije pretraživanja parametara potražite vrijednost parametra na popisu.

Traženje vrijednosti parametra na popisu:


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Pritisnite **Traži** pri dnu popisa za pretraživanje parametara kako biste pokrenuli dijaloški okvir za pretraživanje.
2. Unesite niz za traženje, a zatim odaberite je li vrijednost koju tražite počinje, završava ili sadržava uneseni niz.

   Možete upotrijebiti znakove % i _ kao zamjenske znakove u nizu za traženje:

   - Znak % omogućuje vam usklađivanje bilo kojeg niza bilo koje duljine, uključujući i nultu duljinu.
   - _ omogućuje vam usklađivanje po jednom znaku.

   Za parametre koji podržavaju odabir više vrijednosti dijaloški okvir Pretraživanje sadržava sučelje za prijenos koje služi za odabir više vraćenih vrijednosti.

# Odabir izgleda

U slučaju da je raspoloživo više izgleda, prikazuju se kao zasebne kartice na stranici Preglednik izvješća. Različiti izgledi mogu imati različite vrste izlaza.

1. Otvorite izvješće u preglednika izvješća.
2. Odaberite karticu izgleda izvješća koju želite pregledati.

# Odabir vrste izlaza

Možete odabrati opciju izlaza iz izbornika u Pregledniku izvješća.

1. Otvorite izvješće u preglednika izvješća.
2. Odaberite opciju izlaza za izvješće na izborniku vrste izlaza.

   Izlaz se automatski pojavljuje u pregledniku ili u odloženoj aplikaciji.

## Vrste izlaza

Popis pregleda izvješća sadržava vrste izlaza koje su dostupne za pixel-perfect izvješće.

**Vrste izlaza**

| Vrsta izlaza | Opis |
|---|---|
| **Interaktivno** | Omogućuje prikaze vrijednosti grafikona u skočnim okvirima, tablice po kojima se možete kretati i koje možete filtrirati te druge interaktivne značajke za izvješće. Ovaj je izlaz dostupan samo za izglede izrađene pomoću Urednika razmještaja. |
| **HTML** | Generira izvješća u obliku HTML (Hypertext Markup Language) datoteka za pregledavanje u pregledniku. |
| **PDF** | Generira izvješće u obliku PDF (Portable Document Format) dokumenta i otvara izvješće u programu Adobe Acrobat reader. Vrsta izlaza optimizirana je za ispis. |
| **RTF** | Generira izvješće u obliku RTF (Rich Text Format) datoteke. Ako imate instaliran program za obradu teksta, kao što je Microsoft Word ili OpenOffice.org, od vas će se zatražiti da otvorite aplikaciju za pregled. |
| **Word** | Generira izvješće kao dokument Microsoft Word u .docx formatu. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Vrsta izlaza | Opis |
|---|---|
| **Excel (*.xlsx)** | Generira izvješće u obliku Excel.xlsx (Excel XML format) datoteke. Ako ste instalirali program Excel 2007 ili noviju verziju, ova opcija pruža najbolje očuvanje izgleda i oblikovanja.<br>Za izlazni format programa Excel 2007, koji upotrebljava xlsx datotečni nastavak, Publisher ne primjenjuje nikakvo formatiranje broja i datuma. Publisher sprema masku formatiranja i pravu vrijednost (datum ili broj) u XLSX izlaznu datoteku. Formatiranjem upravlja program Microsoft Excel. Na primjer:<br>• Ako su regija i jezik u programu Microsoft Windows na klijentskom računalu postavljeni na engleski (Sjedinjene Američke Države), tada se brojevi i datumi formatiraju s lokalnom oznakom en-US u izlaznoj datoteci programa Excel.<br>• Ako su regija i jezik u programu Microsoft Windows na klijentskom računalu postavljeni na francuski (Francuska), tada se brojevi i datumi formatiraju s lokalnom oznakom fr-FR u istoj izlaznoj datoteci programa Excel. |
| **MHTML** | Generira MHTML (Mime HyperText Markup Language) datoteku. Ova vam opcija omogućava spremanje web-stranice i pripadajućih resursa u obliku jedinstvene MHTML datoteke (.mht) u kojoj su sve slike i povezane datoteke spremljene kao jedna cjelina. Upotrijebite ovu opciju za slanje ili spremanje HTML izlaza i zadržavanje ugrađenih slika i oblikovanje lista stila. |
| **PDF/A** | Generira PDF datoteku koja ima standard arhiviranja za podršku izvješćima koja zahtijevaju dugoročno očuvanje. PDF/A specijalizirani je podskup PDF standarda koji zabranjuje elemente koji mogu ometati očuvanje datoteke kao samostalnog dokumenta. |
| **PDF/X** | Generira PDF datoteku koja podržava razmjenu grafičkih prikaza prije tiskanja. PDF/X je specijalizirani podskup PDF standarda koji pojednostavljuje dokumente za kvalitetnu produkciju ispisa i ograničava sadržaj koji ne služi proizvodnji ispisa, kao što su potpisi, komentari i ugrađeni multimedijski sadržaji. |
| **Komprimirani PDF-ovi** | Generira zip datoteku koja sadržava rezultate PDF izvješća i indeksne datoteke izvješća. Ova je opcija dostupna samo za izvješća koja su dizajnirana kako bi omogućila komprimirane PDF izlazne datoteke. |
| **FO formatirani XML** | Generira XML datoteku s XSL-FO podacima. |
| **Podaci (XML)** | Generira XML datoteku.<br>Za korisnike preglednika Safari preglednik Safari prikazuje XML kao tekst. Za pregledavanje XML datoteke koju je generirao program za podatke kao XML, desnom tipkom miša pritisnite unutar okvira koji prikazuje podatke, a zatim pritisnite **Prikaz izvora okvira**. Ovaj se problem pojavljuje samo u prikazu. Podaci se spremaju propisno ako odlučite izvesti podatke. |
| **Podaci (CSV)** | Generira podatke u formatu vrijednosti razdvojene zarezima. Podaci moraju imati jednostavnu strukturu <rowset>/<row>. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Izvođenje akcija

Izbornik Akcije pruža više naredbi i operacija koje možete izvesti u izvješću.

1. Otvorite izvješće u preglednika izvješća.
2. Odaberite akciju iz izbornika **Akcije**.

## Akcije

Opcije koje su vam dostupne na izborniku Akcije ovise o vašim korisničkim ovlastima i postavljenim svojstvima za izvješće.

| Opcija izbornika | Opis |
|---|---|
| **Dodaj u moje favorite** | Dodaje izvješće u vaš popis **Moji favoriti** na Početnoj stranici. |
| **Uredi izvješće** | Omogućava ažuriranje definicije izvješća. Na primjer, možete dodati ili izraditi nove izglede, ažurirati svojstva izvješća ili promijeniti zadane vrijednosti parametra. |
| **Uredi izgled** | Omogućava ažuriranje prikaza koji pregledavate. U slučaju da je izgled stvoren uz pomoć **Uređivača izgleda** sustava BI Publisher, opcija Uređivač izgleda pokreće se u pregledniku. Ako se izgled temelji na drugoj podržanoj vrsti predloška kao što su RTF, PDF ili Excel, sustav će od vas zatražiti da spremite datoteku predloška. Takvu datoteku zatim možete otvoriti u odgovarajućoj aplikaciji. |
| **Izvoz** | Izvozi izvješće u zadanu aplikaciju za vrstu izlaza koju odaberete, na primjer, izlaz programa Adobe Acrobat za PDF ili izlaz programa Microsoft Excel za Excel. |
| **Slanje** | Omogućuje zakazivanje izvješća za trenutačnu isporuku na adresu e-pošte, pisač ili drugo odredište.<br>Akcija **Slanje** pokreće stranicu Plan zadatka izvješća na kojoj možete odabrati opcije izlaza, odredišta i obavijesti.<br>Izvješće ne možete poslati u interaktivnom načinu rada. Morate odabrati drugu vrstu izlaza kao što je PDF ili HTML s popisa **Prikaži izvješće**, a zatim pritisnuti **Slanje**. |
| **Plan** | Stvara zadatak za pokretanje i distribuira izvješća. |
| **Zadaci** | Omogućava vam pregled i upravljanje trenutačno raspoređenim zadacima za ovo izvješće. |
| **Prethodni zadaci** | Omogućava vam pregled dovršenih i pokrenutih zadataka izvješća. |
| **Ponovno izdavanje iz prethodnog** | Omogućava vam odabir prethodno zakazanog, dovršenog zadatka i specifičnog izlaza podataka za pregledavanje u pregledniku izvješća. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Opcija izbornika | Opis |
|---|---|
| **Dijeljenje veze izvješća** | Omogućava vam izradu veze koju možete kopirati i ponovno upotrebljavati, na temelju izvješća koje trenutačno pregledavate. Kad odaberete opciju, u dijaloškom okviru prikazuje se URL izvješća.<br>Na sljedeći način možete kontrolirati što URL prikazuje:<br>• **Trenutna stranica** prikazuje trenutačnu stranicu kao što je prikazano.<br>• **Nema zaglavlja** prikazuje trenutno izvješće bez logotipa sustava BI Publisher, kartica ili navigacijskog puta.<br>• **Nema parametara** prikazuje trenutačno izvješće bez zaglavlja ili odabira parametara. Još uvijek su raspoloživi izbornici **Akcije**, **Izvoz** i **Prikaži izvješće**.<br>• **Samo dokument** prikazuje URL samo za trenutačni dokument izvješća. Ne prikazuje druge informacije ili opcije na stranici. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

29

# Stvaranje pixel perfect zadataka izvješća

U ovoj se temi opisuje kako izraditi i nadzirati pixel perfect zadatke izvješća. Zadatke izvješća možete isplanirati na način da se pokreću u definiranim intervalima i isporučiti izvješća na više odredišta.

**Teme:**


- Kretanje do stranice s planom zadatka izvješća
- Postavljanje općih opcija
- Postavljanje opcija izlaza
- Definiranje plana za zadatak
- Konfiguracija obavijesti
- Podnošenje i nadzor zadatka
- Stvaranje zadatka iz postojećeg zadatka
- Stvaranje zadatka razdvajanja
- Napredne teme


## Kretanje do stranice s planom zadatka izvješća

Otvorite stranicu Plan zadatka izvješća za planiranje zadatka izvješća.

1. Prijeđite na stranicu Zadatak izvješća s početne stranice iz kataloga ili preglednika izvješća.
   - Na početnoj stranici, pod opcijom **Stvori**, odaberite Zadatak izvješća.
   - Otvorite **Katalog**, pronađite izvješće koje želite planirati, a zatim odaberite vezu **Plan**.
   - Otvorite **Preglednik izvješća**, pritisnite **Akcije**, a zatim **Plan**.
2. Na karticama Plan zadatka izvješća definirajte opcije zadatka izvješća.

## Postavljanje općih opcija

Na kartici **Općenito** unesite opće podatke u tablicu za zadatak izvješća.

Prije nego što isplanirate zadatak izvješća, provjerite jeste li dizajnirali podatkovni model i izgled za izvješće. Ako ste definirali parametre u podatkovnom modelu, navedite vrijednosti parametra za zadatak izvješća.

1. Odaberite karticu **Općenito**.
2. Unesite sljedeće informacije za zadatak izvješća.
   - **Izvješće** - ako ste pristupili stranici Plan iz izvješća, u ovom se polju prikazuje put i naziv izvješća. Ako ste stranici Plan pristupili iz područja **Stvori** ili iz globalnog zaglavlja, pritisnite **Odaberite** za traženje i odabir izvješća koje želite planirati.



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- **Parametri** - prikazani su svi parametri definirani za izvješće. Unesite vrijednosti za ovaj zadatak. U slučaju da se radi o parametrima koji dopuštaju unos teksta, odvojite više vrijednosti zarezom. Za parametre datuma možete upotrijebiti izraz za inkrementalno povećavanje datuma za svako pokretanje.

# Postavljanje opcija izlaza

Svaki zakazani zadatak može imati više izlaznih datoteka s različitim karakteristikama. Svaka izlazna datoteka može imati više odredišta.

Kartica **Izlaz** ima dvije regije: **Izlaz** i **Odredište**.

1. Odaberite karticu **Izlaz**.
2. Odaberite opcije izlaza potrebne za zadatak.
   - Odaberite okvir **Upotrijebi definiciju razdvajanja za definiranje odredišta izlaza i isporuke** za upotrebu definicije razdvajanja izvješća za izlaz i isporuku. Ako odaberete ovu opciju, sva druga polja na ovoj stranici onemogućena su za odabir. Ova je opcija dostupna samo ako je za izvješće omogućeno razdvajanje.
   - Odaberite **Upotrijebi isječke XML podataka** za isječke XML podataka pri obradi velikih izvješća. Ako odaberete tu opciju, zadatak će moći imati samo jedan izlaz. Opcija će biti dostupna samo ako ste za izvješće omogućili isječke XML podataka.
   - Odaberite **Omogući XML čišćenje** za čišćenje velikih, nebinarnih skupova podataka. Na tu postavku neće utjecati postavljanje čišćenja XML podataka u podatkovnom modelu.
     Čišćenje XML podataka nije podržano za:
     - XPT predložak
     - Izvješća o razdjeli
     - Isječci XML podataka
   - Odaberite **Učini izlaz javnim** kako biste ovaj izlaz zadataka učinili dostupnim za sve korisnike s dozvolom za pristup ovom izvješću. Korisnici s pristupom mogu pregledavati izvješće sa stranice Prethodni zadaci izvješća.
   - Odaberite **Spremi podatke za ponovno objavljivanje** za spremanje XML podataka koji su stvoreni za ovaj zadatak. Pristupite spremljenim podacima sa stranice Prethodni zadaci izvješća na kojoj ih možete ponovo objaviti odabirom novog izgleda i opcija izlaza podataka.
   - Odaberite **Sažmi izlazne podatke prije isporuke** kako biste prije isporuke saželi svako izvješće (primjenjuje se na sve formate izvješća osim na HTML). Naziv datoteke svakog sažetog izvješća ima format *Naziv_Format izlaza*.zip. Na primjer, ako je odredište isporuke za izvješća Order.pdf i Invoice.xlsx e-pošta, izvješća order_PDF.zip i Invoice_XLSX.zip priložit će se poruci e-pošte.
     Kao kanale isporuke podržava e-poštu, HTTP, Content Server i Documents Cloud Service (Oracle Content Management).

     Ako na stranici Prethodni zadaci izvješćivanja prikažete pojedinosti zadatka koji je konfiguriran opcijom **Sažmi izlaz prije isporuke** i pritisnete **Pošalji** u odjeljku Izlaz i isporuka, isporučeni izlaz neće se sažeti.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Dodavanje vrsta odredišta u rezultate izvješća

Unesite pojedinosti o isporuci u odredišnom području izvješća kako biste poslali izvješće na više odredišta.

Administrator mora postaviti poslužitelje za isporuku na stranici Administracija.

1. U postojećem izvješću unutar opcije Preglednik izvješća odaberite **Akcije**, a zatim **Plan**.
2. Na stranici Plan zadatka izvješća odaberite karticu **Izlaz**.
3. Na kartici **Izlaz** otvorite Odredišta i odaberite vrstu odredišta na popisu **Vrsta odredišta**.

   Samo su one vrste odredišta koje je postavio vaš administrator prikazane u popisu **Vrsta odredišta**.
4. Za svako odredište s popisa **Izlaz** odaberite dokumente za slanje na odredište.
5. Pritisnite **Dodaj odredište** kako biste poslali izvješće na više odredišta.
6. Odaberite **Spremanje izlaza** za prikaz izlaznih podataka sa stranice prethodnih zadataka izvješća.

## Vrste odredišta rezultata izvješća

Odaberite i definirajte vrste odredišta za rezultate izvješća na stranici Plan zadatka izvješća.

Samo su one vrste odredišta koje je konfigurirao administrator raspoložive za odabir. Možete dodati više odredišta za rezultate izvješća.

| Vrsta odredišta | Opis |
|---|---|
| E-pošta | Unesite više adresa e-pošte odvojene zarezima.<br>Unesite tekst poruke koji želite uključiti u izvješće. Za oblikovanje teksta poruke možete upotrijebiti HTML4 elemente kao što su fontovi, popisi, ćelije tablica, hiperveze i ugrađene GIF slike.<br>Upotrijebite sljedeće opcije za konfiguriranje obavijesti o primitku i čitanju poruke e-pošte.<br>• **Zatraži obavijest o statusu isporuke**<br>Tu opciju odaberite kako biste pošiljatelju e-poštom poslali obavijest o uspješnoj, odgođenoj ili neuspjeloj isporuci poruke e-pošte.<br>• **Zatraži potvrdu čitanja**<br>Tu opciju odaberite kako biste pošiljatelju e-poštom poslali obavijest da je primatelj otvorio poruku e-pošte. |
| Pisač | Odaberite grupu pisača i pisač, unesite broj kopija, a zatim odaberite jednostrani ili dvostrani ispis (pisač mora podržavati obostrani ispis kako biste mogli upotrijebiti ovu opciju). Ako želite, odaberite zadanu ladicu pisača iz koje će se ispisati izvješće te raspon ispisa stranica. |
| Faks | Unesite broj faksa na koji će se izvješće poslati. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Vrsta odredišta | Opis |
|---|---|
| FTP | Ako želite upotrijebiti FTP postavke isporuke koje je konfigurirao administrator, preskočite polja za korisničko ime i lozinku. Valjane sigurnosne podatke za FTP poslužitelj za korisničko ime i lozinku unesite samo ako želite promijeniti konfiguraciju FTP poslužitelja i odabrati provjeru autentičnosti na temelju lozinke.<br>Definirajte sljedeća svojstva:<br>• **Udaljeni direktorij**<br>(Obavezno) Unesite lokaciju direktorija isporuke, na primjer, /pub/.<br>Za dostavljanje dokumenta u početni direktorij korisnika unesite . (razdoblje).<br>• **Naziv udaljene datoteke**<br>(Obavezno) Unesite naziv datoteke za Publisher kako biste ga dodijelili dokumentu isporuke na udaljenom poslužitelju, na primjer myreport.pdf.<br>U nazivu morate uključiti proširenje datoteke, na primjer, .pdf .<br>Naziv datoteke možete dodijeliti dinamički, pomoću izraza datuma. |
| Poslužitelj sadržaja | Odaberite poslužitelj sadržaja i odredišnu mapu.<br>Kako biste ograničili pristup izvješću na poslužitelju sadržaja, izvješću dodijelite sigurnosnu grupu i račun. Publisher će dohvatiti vrijednosti sigurnosne grupe i računa koje su konfigurirane za poslužitelj sadržaja. |
| Content and Experience | Odaberite poslužitelj Oracle Content Management i odredišnu mapu. |
| Object Storage | Odaberite spremište Object Storage u koji želite dostaviti izvješće, unesite tekst prefiksa i naziv datoteke za izvješće. Prefiks pomaže u organizaciji izvješća u spremištu Object Storage. Kad želite preuzeti rezultat izvješća iz spremišta Object Storage, prefiks vam pomaže u identifikaciji izvješća.<br>Prefiks definira put mape u spremište Object Storage. Možete navesti postojeći prefiks ili novi prefiks. Možete upotrijebiti ID zadatka ili naziv izvješća kao prefiks. Ako ne navedete prefiks, BIP se upotrebljava kao zadani prefiks. |

## Svojstva vrste odredišta poslužitelja sadržaja

Poslužitelj sadržaja jedan je od tipova odredišta za isporuku dokumenta izvješća. Odaberite poslužitelj sadržaja na koji želite isporučiti izvješće.

Upotrijebite informacije iz ove tablice za unos odgovarajuće vrijednosti za svojstva poslužitelja sadržaja.

| Naziv svojstva | Opis |
|---|---|
| Sigurnosna grupa | (Po izboru) Odaberite sigurnosnu grupu poslužitelja sadržaja za dodjeljivanje izvješća. |
| Račun | (Po izboru) Odaberite račun unutar sigurnosne grupe kojem želite dodijeliti izvješće.<br>Možete unijeti vrijednosti za sljedeća potrebna polja metapodataka. Ako ne unesete vrijednosti za ta polja, primijenit će se vrijednosti iz zadanih podataka izvješća. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Naziv svojstva | Opis |
|---|---|
| Autor | (Neobavezno) Unesite ime autora izvješća. Ako to polje ostavite praznim, vaš korisnički ID upotrijebit će se za polje s metapodacima o autoru na poslužitelju sadržaja. Ako je administrator za poslužitelj sadržaja odabrao **Upotrijebi prijavljenog korisnika kao autora**, Publisher će postaviti prijavljenog korisnika kao autora u polju Metapodaci autora na poslužitelju sadržaja. |
| Naslov | (Po izboru) Unesite naslov izvješća. Ako ne unesete naslov, naziv izgleda upotrijebit će se kao naslov na poslužitelju sadržaja. |
| Naziv datoteke | Unesite naziv datoteke kako biste ga dodijelili isporučenom dokumentu na udaljenom poslužitelju, na primjer, myreport.pdf. Naziv datoteke upotrebljava se kao izvorni naziv datoteke na poslužitelju sadržaja. Ako ne unesete vrijednost naziva datoteke, upotrijebit će se naziv izlaza. |
| Komentari | (Po izboru) Unesite opis za uključivanje uz dokument na poslužitelju sadržaja. |
| Uključi prilagođene metapodatke | Opcija **Uključi prilagođene metapodatke** raspoloživa je samo ako podatkovni model za izvješće sadrži komponentu prilagođenih metapodataka. Kad odaberete opciju Uključi prilagođene metapodatke, isporučeni dokument sadržava polja prilagođenih metapodataka navedenih u podatkovnom modelu. |

Kad konfigurirate ugrađeno parametrirano izvješće za prikazivanje na mreži, parametri prikazuju odgovarajuće vrijednosti iz analize ili izravnu vezu s predmetnim područjem. Tijekom planiranja ugrađenog parametriranog izvješća, parametri iz analize ne prosljeđuju se u izvješće. Kao rezultat toga, izvješće prikazuje zadane vrijednosti parametara koji se upotrebljavaju u analizi. Za izravno povezivanje s planiranim izvješćem parametri se prosljeđuju i vrijednosti se prikazuju ispravno u izvješću.

## Dodavanje izlaza

Možete stvoriti više dokumenata izvješća za jedan ili više izgleda kombinacijom izlaznog formata, lokacije, vremenske zone i kalendara.

1. U postojećem izvješću unutar opcije Preglednik izvješća odaberite **Akcije**, a zatim **Plan**.
2. Na stranici Plan zadatka izvješća odaberite karticu **Izlaz**.
3. Na kartici **Izlaz** pritisnite **+** za dodavanje izlaza.
4. Odaberite opciju **Naziv** i unesite naziv izlaza.

   Duljina naziva izlazne datoteke zadatka izvješća mora imati manje od 100 znakova.
5. Odaberite opcije za upotrebu s popisa **Izgled**, **Format**, **Lokacija**, **Vremenska zona** i **Kalendar**.
   - Za izlazni format definirajte vrstu generiranog dokumenta, npr. PDF, HTML ili XLS. U definiciji izvješća navedeni su dostupni izlazi.
   - Zadani jezik jest Jezik izvješća koji je definiran u izborniku **Preference** korisnika. Ako izgled nema dostupan prijevod za odabranu lokaciju, Publisher primjenjuje lokalnu rezervnu logiku za odabir izgleda. Odgovarajući broj i oblikovanje datuma primjenjuju se neovisno o predlošku prijevoda.
   -
6. Pritisnite **Spremanje izlaza**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Definiranje plana za zadatak

Možete definirati plan za izvršavanje zadatka izvješća.

1. Na početnoj stranici Oracle BI Publisher, pod opcijom Stvori, odaberite **Zadatak izvješća**.
2. Na stranici Plan zadatka izvješća, na kartici Općenito, pritisnite opciju pretraživanja pokraj polja **Izvješće**.
3. Odaberite opciju Otvori, potražite i odaberite izvješće te pritisnite **Otvori**.
4. Na stranici Plan zadatka izvješća, na kartici Općenito, pritisnite opciju pretraživanja pokraj polja **Izvješće**.
5. Na popisu **Učestalost** odaberite opciju koju želite upotrijebiti za ovo izvješće.
6. Dovršite opcije za određenu frekvenciju.
7. Pritisnite **Podnesi**.
8. Otvorite opciju Podnesi, unesite naziv u polje **Naziv zadatka izvješća** i pritisnite **U redu**.

## Definiranje obrasca ponavljanja

Na kartici Plan na stranici Plan zadatka izvješća definirajte kad se izvješće pokreće iz ovih mogućnosti obrasca ponavljanja.

| Opcija | Opis | Vrijednosti |
|---|---|---|
| **Učestalost** | Definira kad treba pokrenuti zadatak izvješća upotrebom planera s popisa **Učestalost**. | Nije primjenjivo |
| **Učestalost** | **Jednokratno** | Upotrijebite opciju **Pokreni sada** ili izbornik datuma za unos specifičnog datuma i vremena za **Start** |
| **Učestalost** | **Sat/minuta** | Upotrijebi sljedeće vrijednosti:<br>• **Svakih** – Odaberite sate ili minute i unesite odgovarajuću vrijednost cijelog broja za inkrementalni porast.<br>• **Početak** – Upotrijebite izbornik datuma za unos datuma i vremena početka pokretanja za ovaj zadatak.<br>• **Završetak** – (po izboru) Upotrijebite izbornik datuma za unos datuma i vremena završetka za ovaj zadatak. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Opcija | Opis | Vrijednosti |
|---|---|---|
| **Učestalost** | **Dnevno** | Upotrijebi sljedeće vrijednosti:<br>• **Svakih** – Unesite inkrementalni porast u danima, na primjer, za svakodnevno pokretanje zadatka unesite 1, a za pokretanje zadatka svaki drugi dan unesite 2.<br>• **Početak** – Upotrijebite izbornik datuma za unos datuma i vremena početka pokretanja za ovaj zadatak. Odabrano vrijeme određuje kad (sat u danu) se zadatak pokreće.<br>• **Završetak** – (po izboru) Upotrijebite izbornik datuma za unos datuma i vremena završetka za ovaj zadatak. |
| **Učestalost** | **Tjedno** | Upotrijebi sljedeće vrijednosti:<br>• **Svakih** – Unesite inkrementalni porast u tjednima i odaberite željeni dan ili dane u tjednu. Na primjer, za pokretanje izvješća svaki utorak i četvrtak unesite 1, a zatim odaberite utorak i četvrtak. Za pokretanje izvješća svaku drugu srijedu na kartici **Plan** odaberite **Učestalost** = dnevno, **Svakih** =14, **Početak** = prva srijeda kad želite pokrenuti izvješće i **Završetak**= datum završetka u budućnosti.<br>• **Početak** – Upotrijebite izbornik datuma za unos datuma i vremena početka pokretanja za ovaj zadatak. Odabrano vrijeme određuje vrijeme obrade zadatka za svako pokretanje.<br>• **Završetak** – (po izboru) Upotrijebite izbornik datuma za unos datuma završetka za ovaj zadatak. |
| **Učestalost** | **Mjesečno** | Upotrijebi sljedeće vrijednosti:<br>• **Svakih** – Odaberite sve mjesece u kojima se zadatak pokreće.<br>• **Uključeno** – Odaberite dan u tjednu, na primjer, prvi ponedjeljak svakog mjeseca ili odaberite određeni dan u mjesecu, na primjer 15.<br>• **Početak** – Upotrijebite izbornik datuma za unos datuma i vremena početka pokretanja za ovaj zadatak. Odabrano vrijeme određuje vrijeme obrade zadatka za svako pokretanje.<br>• **Završetak** – (po izboru) Upotrijebite izbornik datuma za unos datuma završetka za ovaj zadatak. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Opcija | Opis | Vrijednosti |
|---|---|---|
| **Učestalost** | **Godišnje** | Upotrijebi sljedeće vrijednosti:<br>• **Svakih** – Unesite inkrementalni porast u godinama u kojima se zadatak pokreće.<br>• **Uključeno** – Odaberite dan u mjesecu, na primjer, prvi dan u siječnju ili odaberite određeni dan u tjednu u mjesecu, na primjer prvi ponedjeljak u siječnju.<br>• **Početak** – Upotrijebite izbornik datuma za unos datuma i vremena početka pokretanja za ovaj zadatak. Odabrano vrijeme određuje vrijeme obrade zadatka za svako pokretanje.<br>• **Završetak** – (po izboru) Upotrijebite izbornik datuma za unos datuma završetka za ovaj zadatak. |
| **Učestalost** | **Specifični datumi** | Upotrijebite opciju **Dodaj datum** za definiranje datuma i vremena pokretanja zadatka. Po potrebi dodajte više određenih datuma. |
| **Pokreni sada** | Ova opcija ovisi o odabiru opcija iz izbornika **Učestalost**. | Nije primjenjivo |
| **Početak** | Ova opcija ovisi o odabiru opcija iz izbornika **Učestalost**.<br>Određuje datum i vrijeme za pokretanje zadatka izvješća. | Nije primjenjivo |

# Upotreba okidača plana

Možete povezati zadatak s okidačem plana koji je definiran u bilo kojem podatkovnom modelu.

Okidač plana omogućuje vam da izvršite izvješće kad je ispunjen uvjet za okidač. Možete konfigurirati jedan okidač po zadatku izvješća. Okidač plana koji ste povezali sa zadatkom izvješća može se nalaziti u bilo kojem podatkovnom modelu u katalogu. Ne trebate stvoriti okidač plana u podatkovnom modelu izvješća za koji ga želite izvesti. Okidače plana možete ponovno upotrijebiti u više zadataka izvješća.

## Više o okidačima plana

Okidač plana testira uvjete, a ako su oni ispunjeni, pokreće zadatak.

Ako uvjet okidača vrati rezultat, pokreće se definirani zadatak. Ako uvjet okidača nije zadovoljen, instanca zadatka se preskače. Za okidač možete postaviti i ponavljanje plana kako bi se uvjet nastavio provjeravati. Ako uvjet nije zadovoljen, možete postaviti vremenski interval u minutama koje treba pričekati prije ponovne obrade okidača.

Možete upotrijebiti okidač plana u sljedećim slučajevima:

- Zadatak izvješća trebalo bi pokrenuti tek nakon uspješnog dovršetka postupka ekstrakcije, prijenosa i učitavanja.
- Upravljanje računima želi pokrenuti izvješće ako bilo koji primitak od prethodnog dana prekorači navedeni iznos.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Upravljanje ljudskim potencijalima treba izvješće samo ako su novi zaposlenici ušli u sustav u prethodnom tjednu.

Postavite okidače u podatkovnom modelu, a zatim su dostupni za odabir na kartici **Planovi**.

## Omogućavanje okidača plana

Možete omogućiti okidač definiran u podatkovnom modelu.

1. Odaberite **Upotrijebi okidač**.
2. Po izboru: Postavite vrijednost **Ograničenje ponovnog pokušaja** kako biste definirali maksimalan broj obrada okidača plana kako bi se provjerili uvjeti. Zadana vrijednost je 1 i u ovo je polje dopušteno unositi samo pozitivne cijele brojeve.
3. Po izboru: Postavite vrijednost **Vrijeme pauziranja** kako biste definirali koliko minuta treba pričekati prije ponovne obrade okidača plana. Ako je vrijednost **Ograničenje ponovnog pokušaja** postavljena na vrijednost veću od 1, ovo je polje omogućeno. U ovo je polje dopušteno unositi samo pozitivne cijele brojeve.

   Ograničenje ponovnog pokušaja i vrijeme pauziranja ne smiju prekoračiti vremenski interval za ponavljanje plana. Ako se vraća netočan rezultat kad se dostigne maksimalan broj pokušaja, status zadatka prikazuje se kao Preskočen.
4. Odaberite **Podatkovni model** koji definira okidač plana.
5. Odaberite opciju s popisa **Okidač**.
6. Ako okidač plana sadrži parametre, odaberite vrijednosti koje želite upotrijebiti.

# Konfiguracija obavijesti

Možete konfigurirati obavijesti za e-poštu i HTTP obavijesti.

Provjerite je li administrator konfigurirao poslužitelje za isporuku e-pošte ili HTTP poslužitelje za slanje napomena.

Obavijest je poruka da je završila obrada zadatka. Publisher podržava sljedeće statuse obavijesti:

- Izvješće je dovršeno
- Izvješće je dovršeno uz upozorenja
- Izvješće nije uspjelo
- Izvješće je preskočeno

- Odaberite karticu **Obavijesti**.
  - Za omogućavanje obavijesti putem e-pošte izvršite sljedeće korake:
    1. U opciji **Obavijesti putem** odaberite **E-pošta**.
    2. Odaberite statuse dovršetka izvješća za koji želite poslati obavijest.
    3. Unesite popis adresa odvojenih zarezom.
  - Za omogućavanje HTTP obavijesti izvršite sljedeće korake:
    1. U opciji **Obavijesti putem** odaberite **HTTP**.
    2. Definirajte HTTP poslužitelj na koji želite poslati obavijest.
    3. Ako je potrebno, definirajte korisničko ime i lozinku za HTTP poslužitelj.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

4. Odaberite statuse dovršetka izvješća za koji želite poslati obavijest.

# Podnošenje i nadzor zadatka

Upotrijebite dijaloški okvir Podnesi zadatak kako biste pregledali pojedinosti potvrde zadatka.

1. Odaberite **Podnesi** za pozivanje dijaloškog okvira Podnesi zadatak s pojedinostima potvrde koje trebate pregledati.
2. Unesite naziv za ovaj zadatak i pritisnite **Podnesi**.
3. Po izboru: Na globalnom zaglavlju pritisnite **Otvori**, a zatim pritisnite **Zadaci izvješća** za ukidanje, uređivanje ili brisanje zadatka.
4. Po izboru: Na globalnom zaglavlju pritisnite **Otvori**, a zatim pritisnite **Prethodni zadaci izvješća** za nadzor pokrenutog zadatka ili pregledavanje rezultata.

# Stvaranje zadatka iz postojećeg zadatka

zadatak možete stvoriti iz postojećih zadataka na stranici Upravljanje zadacima izvješća.

1. Na početnoj stranici alata Oracle BI Publisher odaberite **Pregled/upravljanje**, a zatim pritisnite **Zadaci izvješća**.
2. U opciji Upravljanje zadacima izvješća odaberite kriterij filtriranja za pronalaženje postojećeg zadatka.
3. U tablici rezultata pritisnite **Uredi** kako biste otvorili zadatak za uređivanje.
4. Unesite pojedinosti za definiciju novog zadatka. Kad ste gotovi, pritisnite **Podnesi kao novo**.
5. Unesite naziv novog zadatka i pritisnite **Podnesi**.

# Stvaranje zadatka razdvajanja

Možete stvoriti zadatak razdvajanja ako je izvješće konfigurirano za razdvajanje.

Razdvajanje je podjela podataka izvješća u više blokova na temelju ključnog polja u podacima, a zatim primjena određenih parametara za izgled i isporuku svakog bloka podataka. Na primjer, izvješće o fakturi kupca može se razdvojiti kako bi isporučilo fakturu svakog korisnika na vlastite adresu e-pošte.

Morat ćete konfigurirati definiciju razdvajanja za izvješće u podatkovnom modelu izvješća.

1. Provjerite je li izvješće omogućeno za razdvajanje.
2. Na početnoj stranici Oracle BI Publisher, pod opcijom Stvori, odaberite **Zadatak izvješća**.
3. Odaberite okvir **Upotrijebi definiciju razdvajanja za definiranje odredišta izlaza i isporuke** na kartici **Izlaz**.

# Napredne teme

Možete inkrementalno povećati parametre datuma i dinamički odrediti naziv odredišne datoteke.

**Teme:**

- Povećanje parametara datuma


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Dinamično definiranje naziva datoteke odredišta pomoću izraza datuma

# Povećanje parametara datuma

Možete navesti izraze u poljima parametra datuma izvješća.

Ako planirano izvješće sadržava parametre datuma, kad unesete vrijednosti za datume plana, ne možete mijenjati vrijednosti datuma. Svaki put kad se pokrene planirana instanca izvješća upotrebljavaju se isti parametri datuma. Ako je za svako pokretanje potrebna promjena parametara datuma, možete unijeti izraz u polje datuma parametara planera kako biste izračunali datum pri svakom pokretanju zadatka izvješća.

Na primjer, ako izradite plan izvješća koji se izvodi svaki ponedjeljak kako bi spremili podatke iz prethodnog tjedna, morate ažurirati parametre datuma za izvješće kako biste ih inkrementalno povećali do prvog i zadnjeg dana prethodnog tjedna.

Unesite jednu od sljedećih funkcija pomoću sintakse prikazane za izračun odgovarajućeg datuma u planirano vrijeme izvođenja za izvješće:

- {$SYSDATE()$} – tekući datum, sistemski datum poslužitelja na kojem se pokreće BI Publisher.
- {$FIRST_DAY_OF_MONTH()$} – prvi dan u tekućem mjesecu
- {$LAST_DAY_OF_MONTH()$} – zadnji dan u tekućem mjesecu
- {$FIRST_DAY_OF_YEAR()$} – prvi dan u tekućoj godini
- {$LAST_DAY_OF_YEAR()$} – zadnji dan u tekućoj godini

Podatkovni funkcijski pozivi u vrijednostima parametara ne vrednuju se dok Planer ne obradi zadatak izvješća.

Izraze možete unijeti i pomoću znaka plus (+) i minus (-) za dodavanje ili oduzimanje dana kako slijedi:

- {$SYSDATE()+1$}
- {$SYSDATE()-7$}

U ovom primjeru, za snimanje podataka iz prethodnog tjedna, svaki put kad se izvrši plan, unesite sljedeće stavke u polja parametra datuma izvješća:

- Početni datum: {$SYSDATE()-7$}
- Završni datum: {$SYSDATE()-1$}

U podatkovnom modelu možete postaviti podatkovne funkcije kao zadane vrijednosti parametara. U tom slučaju svaki put kad korisnik pregledava izvješće u pregledniku izvješća, parametar datuma izračunava se prema izrazu koji je naveden za zadanu vrijednost.

# Dinamično definiranje naziva datoteke odredišta pomoću izraza datuma

Pri unosu naziva udaljene datoteke za web-mapu ili FTP odredište možete unijeti izraz datuma za dinamično uključivanje u naziv datoteke. Datum je postavljen na vrijeme izvođenja upotrebom vremenske zone poslužitelja.

Izrazi datuma opisani su u tablici u nastavku.

| Izraz | Opis |
|---|---|
| %y | Prikazuje godinu s četiri znamenke: na primjer, 2011. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Izraz | Opis |
|---|---|
| %m | Prikazuje mjesec s dvije znamenke: 01 – 12 (gdje je 01 = siječanj) |
| %d | Prikazuje datum s dvije znamenke: 01 – 31 |
| %H | Prikazuje sat s dvije znamenke u skladu s 24-satnim prikazom vremena: 00 – 24 |
| %M | Prikazuje minute s dvije znamenke: 00 – 59 |
| %S | Prikazuje broj sekundi s dvije znamenke: 00 – 59 |
| %l | Prikazuje milisekunde s tri znamenke: 000 – 999 |

## Primjeri

Upotrijebite ove primjere kako biste stvorili naziv datoteke koji dodaje datum i naziv datoteke koji stavlja datum kao prefiks i dodaje vrijeme.

Stvaranje naziva datoteke kojem se dodaje dan, mjesec i godina, kao na primjer:

myfile_01_11_2010.pdf

Unesite sljedeće:

myfile_%d_%m_%y.pdf

Stvaranje naziva datoteke kojem se kao prefiks umeće dan, mjesec i godina, a dodaju sati i minute, kao na primjer:

01_01_2010_myfile_22_57.pdf

Unesite sljedeće:

%d_%m_%y_myfile_%H_%M.pdf

Ako datoteka sadržava nedefinirani izraz kao što je my_file_%a%b%c.pdf, stvara se datoteka s nazivom *my_file_%a%b%c.pdf*.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

30

# Prikaz i upravljanje pixel perfect zadacima izvješća

U ovoj se temi opisuje kako pregledavati i upravljati zadacima pixel-perfect izvješća koji su podneseni u Publisher.

**Teme:**


- Više o stranici za upravljanje zadacima izvješća
- Pregledavanje zadataka za određeno izvješće
- Traženje zadataka izvješća
- Postavljanje vremenske zone za pregled zadataka
- Pregled pojedinosti zadatka
- Pauziranje zadataka
- Nastavljanje zadataka
- Brisanje zadataka
- Uređivanje zadataka


## Više o stranici za upravljanje zadacima izvješća

Stranica Upravljanje zadacima izvješća prikazuje informacije o budućim planiranim i ponavljajućim zadacima izvješća i omogućuje vam da poduzimate akcije u vezi s tim zadacima.

Stranicu za upravljanje zadacima izvješća za:

- Pregled budućih planiranih i ponavljajućih zadataka za privatna, zajednička i javna izvješća.
- Odabir vremenske zone u kojoj želite vidjeti vrijeme početka i završetka zadatka.
- Osvježavanje stranice prikaza za prikaz nedavno poslanih zadataka.
- Vezu do prethodnih izvješća za pregled izlaza dovršenih zadataka.
- Uređivanje zadatka izvješća.
- Brisanje zadatka izvješća.
- Obustavljanje/nastavljanje zadatka izvješća.
- Pregled pojedinosti o zadatku.

### Pristup stranici za upravljanje zadacima izvješća

Možete pristupiti stranici Upravljanje zadacima izvješća i pretraživati zadatke kojima želite upravljati ili možete pristupiti ovoj stranici iz konteksta određenog izvješća.



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Za pretraživanje zadataka kojima želite upravljati otvorite stranicu Upravljanje zadacima izvješća na jedan od sljedećih načina:
   - Na početnoj stranici odaberite **Pregled/upravljanje**, a zatim **Zadaci izvješća**.
   - Na globalnom zaglavlju pritisnite **Otvori**, a zatim pritisnite **Zadaci izvješća**.
2. Za pristup stranici Upravljanje zadacima izvješća iz konteksta određenog izvješća izvršite jednu od sljedećih radnji:
   - Otvorite katalog, pronađite izvješće u katalogu i pritisnite **Zadaci**.
   - Na stranici **Preglednik izvješća** pritisnite **Akcije**, a zatim pritisnite **Zadaci**.

# Pregledavanje zadataka za određeno izvješće

Na stranici Upravljanje zadacima izvješća možete definirati kriterije pretraživanja i pregledati zadatke određenog izvješća.

Ako ste pristupili značajki Upravljanje zadacima izvješća iz konteksta određenog izvješća, zadaci za to izvješće automatski se prikazuju u tablici s primijenjenim zadanim filtrima.

Slijede primjeri zadanih filtara:

- **Naziv izvješća** – naziv izvješća iz kojeg ste pokrenuli stranicu Upravljanje zadacima izvješća
- **Vlasnik** - Korisnički ID
- **Opseg** – Svi (javni i privatni zadaci)
- **Status** – Svi (aktivni i obustavljeni zadaci)

1. Dok je izvješće otvoreno, iz preglednika kataloga ili izvješća prijeđite na Upravljanje zadacima izvješća.
2. Definirajte kriterije pretraživanja za dodatno filtriranje rezultata.
3. Pregledajte izvješća navedena u **Zadaci izvješća**.

# Traženje zadataka izvješća

Možete definirati kriterije pretraživanja i tražiti zadatke izvješća.

Tablicu s rezultatima pretraživanja zadataka izvješća možete sortirati po stupcima pritiskom zaglavlja stupca i odabirom strelice prema gore ili prema dolje za uzlazno ili silazno sortiranje.

1. U zaglavlju pritisnite **Otvori**, a zatim pritisnite **Zadaci izvješća**.
2. U odjeljku Filtri unesite vrijednosti za kriterije **Filtar** za traženje određenog zadatka ili grupe zadataka.
3. Pritisnite **Traži**. Zadaci koji zadovoljavaju kriterije filtra prikazani su u tablici **Zadaci izvješća**.

   U tablici Zadaci izvješća prikazuju se općenite informacije o zadatku i statusu.

   Moguće vrijednosti statusa su:

   - **Aktivno** – zadatak se pokreće kad se dogodi događaj plana.
   - **Zaustavljeno** – zadatak se obustavlja. Zadatak izvješća ne pokreće se dok se ponovno ne pokrene. Tijekom traženja **Obustavljenih** zadataka prikazuju se zaustavljeni zadaci pomoću kriterija filtriranja.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Postavljanje vremenske zone za pregled zadataka

Možete odabrati vremensku zonu za pregled početka i završetka zadatka na stranici Upravljanje zadacima izvješća.

1. Prebacite se na stranicu za upravljanje zadacima izvješća na jedan od sljedećih načina:
   - Na početnoj stranici odaberite **Pregled/upravljanje**, a zatim **Zadaci izvješća**.
   - Na globalnom zaglavlju pritisnite **Otvori**, a zatim pritisnite **Zadaci izvješća**.
2. Odaberite vremensku zonu s popisa **Odabir vremenske zone za prikaz zadataka**.
3. Pritisnite **Osvježi**.

   Tablica **Zadaci izvješća** osvježava i prikazuje vrijeme početka i završetka zadatka u odabranoj vremenskoj zoni.

# Pregled pojedinosti zadatka

Pojedinosti zadatka možete pregledavati na stranici Upravljanje zadacima izvješća.

1. U zaglavlju pritisnite **Otvori**, a zatim pritisnite **Zadaci izvješća**.
2. Pritisnite **Naziv zadatka izvješća** za prikaz pojedinosti zadatka.
3. Za prikaz informacija o isporuci za svaki izlaz pritisnite ikonu proširenja pokraj naziva izlaza.
4. Pritisnite **Povratak** za povratak na stranicu Upravljanje zadacima izvješća.

# Pauziranje zadataka

Možete tražiti zadatke izvješća na stranici Upravljanje zadacima izvješća i zaustaviti zadatke.

1. U zaglavlju pritisnite **Otvori**, a zatim pritisnite **Zadaci izvješća**.
2. Na stranici Upravljane zadacima izvješća odaberite zadatak pritiskom bilo kojeg mjesta osim veze naziva zadatka u retku tablice u kojem se navode informacije o zadatku.

   Možete odabrati više zadataka pritiskom kombinacije tipki **Ctrl** i **Shift** i odabirom dodatnih redaka. Poništite odabir reda tako da ga ponovno pritisnete.
3. Pritisnite **Zaustavi**.

# Nastavljanje zadataka

Možete tražiti zadatke izvješća i promijeniti status pauziranog zadatka na Aktivan.

Možete odabrati više zadataka pritiskom kombinacije tipki Ctrl+Shift i odabirom dodatnih redaka. Poništite odabir reda tako da ga ponovno pritisnete.

1. U zaglavlju pritisnite **Otvori**, a zatim pritisnite **Zadaci izvješća**.
2. U odjeljku Filtri definirajte kriterije za pretraživanje konkretnih zadataka ili skupina zadataka, a zatim pritisnite **Traži**.
3. U tablici Zadaci izvješća odaberite zadatak pritiskom bilo kojeg mjesta osim veze naziva zadatka u retku tablice pauziranog zadatka.
4. Pritisnite **Nastavi**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Status zadatka mijenja se na *Aktivan*.

# Brisanje zadataka

Možete tražiti zadatke izvješća na stranici Upravljanje zadacima izvješća i izbrisati zadatak.

1. U zaglavlju pritisnite **Otvori**, a zatim pritisnite **Zadaci izvješća**.
2. U retku tablice u kojemu su navedene informacije o zadatku odaberite zadatak pritiskom bilo kojeg mjesta osim veze naziva zadatka.

   Možete odabrati više zadataka pritiskom dodatnih redaka.
3. Pritisnite **Izbriši**.

# Uređivanje zadataka

Možete tražiti zadatke izvješća na stranici Upravljanje zadacima izvješća i urediti zadatak.

1. U zaglavlju pritisnite **Otvori**, a zatim pritisnite **Zadaci izvješća**.
2. Na stranici za upravljanje zadacima izvješća učinite nešto od sljedećeg:
   - Pritisnite ikonu **Uredi** za zadatak u tablici rezultata.
   - Pritisnite **Naziv zadatka izvješća** za pregled stranice s pojedinostima za zadatak izvješća, a zatim pritisnite ikonu **Uredi** pokraj naziva zadatka izvješća.
3. Uredite pojedinosti zadatka u karticama **Općenito**, **Izlaz**, **Plan** i **Obavijest**.
4. Pritisnite **Ažuriraj zadatak** kako biste spremili izmjene za ovaj zadatak ili kako biste spremili uređeni zadatak kao novi zadatak, pritisnite **Spremi kao novi** i unesite naziv za novi zadatak izvješća.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

31

# Prikaz i upravljanje prethodnim pixel perfect izvješćima

U ovoj se temi opisuju značajke prethodnih zadataka uključujući ponovno objavljivanje podataka iz povijesti, slanje izlaza na nova odredišta i dobivanje informacija o pogreškama o zadacima izvješća koja nisu uspješno dovršena.

**Teme:**


- Pregled prethodnih zadataka izvješća i spremljenog izlaza podataka
- Pregledavanje prethodnih zadataka za određeno izvješće
- Traženje prethodnih zadataka izvješća
- Pregledavanje pojedinosti prethodnih zadataka
- Preuzimanje podataka iz zadatka izvješća
- Ponovno objavljivanje izvješća iz prethodnog
- Slanje izlaznih podataka u novo odredište
- Nadzor tekućih poslova
- Poništavanje pokrenutog zadatka
- Dohvaćanje podataka o pogreškama i upozorenjima za izvješća
- Brisanje povijesti zadataka


## Pregled prethodnih zadataka izvješća i spremljenog izlaza podataka

Na stranici prethodnih zadataka izvješća prikazuju se informacije o pokrenutim i završenim zadacima izvješća.

Možete pristupiti stranici prethodnih zadataka izvješća i pretraživati prethodne zadatke izvješća. Ovoj stranici možete pristupiti i iz konteksta određenog izvješća. Upotrijebite jednu od mogućnosti u nastavku za odabir **prethodnih zadataka izvješća**.

- **Pregled/upravljanje** na početnoj stranici.
- **Otvori** na globalnom zaglavlju.

Upotrijebite stranicu **prethodnih zadataka izvješća** za:

- Pregledajte status i pojedinosti pokrenutih i završenih zadataka izvješća.
- Odredite kritične zadatke.
- Poništite pokrenuti zadatak.
- Nadzirite pokrenuti zadatak.
- Pregledajte pojedinosti podnošenja zadatka.



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Preuzmite ili pregledajte XML podatke proizvedene iz izvješća ako ste odabrali **Spremi podatke** za izvješće.
- Preuzmite ili pregledajte dokument izvješća ako ste odabrali **Spremi izlaz**.
- Ponovno objavite podatke izvješća upotrebom ostalih formata ili predložaka ako ste odabrali **Spremi podatke za ponovno objavljivanje** za izvješće.
- Izbrišite prethodne zadatke izvješća.

BI Publisher automatski briše zapise planiranih zadataka koji nisu ažurirani tijekom zadnjih 90 dana. Aktivni zadaci koji se ponavljaju i stari zadaci s aktivnim podređenim zadacima neće se izbrisati. Ako želite zadržati neka izvješća i izvješćivati o podacima koji su stariji od 90 dana, preuzmite ta izvješća i XML podatke te ih arhivirajte za buduće potrebe.

# Pregledavanje prethodnih zadataka za određeno izvješće

Ako prijeđete na stranicu Prethodni zadaci izvješća iz konteksta određenog izvješća, zadaci za to izvješće automatski se prikazuju uz primijenjene zadane filtre.

1. Učinite nešto od sljedećeg:
   - Otvorite **Katalog**, pronađite izvješće i pritisnite **Prethodni zadaci**.
   - Otvorite **Preglednik izvješća**, pronađite izvješće i pritisnite **Prethodni zadaci**.
2. Na stranici Prethodni zadaci izvješća definirajte filtre, ako su potrebni, i pritisnite **Traži**.

   U nastavku su navedeni zadani filtri:
   - *Report Path* – Put do izvješća iz kojeg ste pokrenuli stranicu Prethodni zadaci izvješća.
   - *Start Processing* – Jednak je ili kasniji od prije jednog tjedna.
   - *Owner* - ID korisnika.
   - *Scope* - Svi prethodni podaci, uključujući prethodne privatne zadatke i javne zadatke.
   - *Status* - Moguće vrijednosti za status:
     - Uspjeh – zadatak je završen bez pogreške.
     - Neuspjelo – Zadatak nije uspješno završen.
     - Izvodi se – zadatak je trenutno pokrenut.
     - Izlazne pogreške – Zadatak je dovršen, ali s pogreškama.
     - Otkazano – zadatak je otkazan
     - Otkazivanje u tijeku – zadatak je u postupku otkazivanja.
     - Isporuka sadrži pogrešku - Zadatak nije mogao isporučiti izvješće na navedeno odredište.
     - Status ažuriranja sadrži pogrešku - ID zadatka instance je null ili prazan zbog problema i planer ne može postaviti status zadatka.
     - Izbrisano - Zadatak je izbrisan.
     - Planirano - Zadatak je planiran.
     - Preskočeno – zadatak je preskočen. Kada postoji okidač događaja povezan s modelom podataka upotrijebljenim u izvješću i ako to izvršenje okidača vrati False ili izbaci iznimku, planer preskače taj zadatak i postavlja status na Preskočeno te zaustavlja obradu.
     - Obustavljeno - Izvršenje posla je iz nekog razloga obustavljeno.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Nepoznato - zadatak je u nedefiniranom stanju koje ne odgovara ostalim statusima.
- Čeka se - Zadatak je u redu čekanja zbog razloga kao što su Niti nisu dostupne za JMS procesor. U tom slučaju planer ne započinje obradu zadatka.

# Traženje prethodnih zadataka izvješća

Odredite kriterije filtriranja za pretraživanje prethodnih zadataka izvješća.

1. Unesite vrijednosti za kriterij **Filtar** kako biste potražili povijest određenog zadatka ili grupu dovršenih zadataka izvješća.
2. Pritisnite **Traži**. Zadaci koji ispunjavaju kriterije filtriranja prikazuju se u tablici prethodnih zadataka izvješća.

   Tablicu možete sortirati po stupcima pritiskom zaglavlja stupca i odabirom strelice prema gore ili prema dolje za uzlazno ili silazno sortiranje.

# Pregledavanje pojedinosti prethodnih zadataka

Na stranici Prethodni zadaci izvješća možete pregledati pojedinosti prethodnih zadataka.

1. Na stranici Prethodni zadaci izvješća pritisnite **Naziv zadatka izvješća** za prikaz stranice s pojedinostima o zadatku.
2. Za prikaz informacija o isporuci za svaki izlaz pritisnite ikonu proširenja pokraj naziva izlaza.
3. Pritisnite **Povratak** za povratak na stranicu Prethodni zadaci izvješća.

# Preuzimanje podataka iz zadatka izvješća

Možete pregledati pojedinosti zadatka izvješća, preuzeti XML podatke i spremiti datoteku na željenu lokaciju.

Morate omogućiti opciju **Spremi podatke za ponovno objavljivanje** tijekom izrade zadatka kako biste učinili podatke dostupnima za ponovno objavljivanje.

Ako je u tijeku preuzimanje izlaznih podataka ili preuzimanje XML podataka iz zadatka izvješća, izlazne podatke ili XML podatke moći ćete preuzeti iz drugog zadatka izvješća. Izlazne podatke ili XML podatke nećete moći preuzeti iz istog zadatka izvješća za koji je u tijeku preuzimanje, osim u sljedećim slučajevima:

- Ako sljedeći zahtjev za preuzimanje izlaznih podataka ili XML podataka iz istog zadatka obrađuje drugi čvor u klasteru.
- Ako zadatak izvješća ima više izlaznih podataka, izlazne podatke možete paralelno preuzimati u različitim formatima, u odvojenim sesijama ili karticama preglednika.

1. Na stranici Prethodni zadaci izvješća pritisnite naziv zadatka izvješća u tablici prethodnih zadataka izvješća za prikaz stranice s pojedinostima o zadatku.
2. U odjeljku **Izlaz i isporuka** pritisnite gumb za preuzimanje **XML podataka**.
3. Kad sustav to od vas zatraži, odaberite lokaciju za spremanje datoteke.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Ponovno izdavanje iz prethodnih zadataka u pregledniku izvješća

U pregledniku izvješća podatke možete ponovo izdati putem prethodnih zadataka.

Kad se zadaci kojima se podaci spremaju za ponovno izdavanje uspješno dovrše, podatke možete ponovo izdati u bilo kojem od podržanih izlaznih formata za predloške izgleda koji su uključeni u izvješće. Možete primijeniti novi izgled, odabrati drugi izlazni format ili izvesti izvješće. Budući da upotrebljavate podatke preuzete iz prethodnog izvješća, ne možete ažurirati parametre.

1. Odaberite izvješće u BI katalogu.
2. Pritisnite **Otvori** kako biste izvješće pokrenuli u pregledniku izvješća.
3. Na izborniku **Akcije** pritisnite **Ponovno izdavanje iz prethodnog**.
4. U dijaloškom okviru Otvaranje odaberite naziv zadatka i definirajte izlazni format.

   Na padajućem popisu **Naziv zadatka** pregledati možete samo deset zadataka. Želite li na stranici Prethodni zadaci izvješća pregledati sve zadatke koje ste podnijeli, pritisnite **Pregledaj cijelo prethodno za ovo izvješće**.
5. Pritisnite **U redu**.

# Ponovno objavljivanje izvješća iz prethodnog

Možete ponovno objaviti izvješće iz prethodnog.

Morate omogućiti opciju **Spremi podatke za ponovno objavljivanje** tijekom izrade zadatka kako biste učinili podatke dostupnima za ponovno objavljivanje.

1. Na stranici prethodnih zadataka izvješća pritisnite **Naziv zadatka izvješća** za prikaz stranice s pojedinostima zadatka.
2. U odjeljku **Izlaz i isporuka** pritisnite **Ponovna objava** . Time se pokreće **Preglednik izvješća**.
3. Odaberite opciju **Preglednik izvješća** za primjenu novog izgleda, odabir drugačije vrste izlaza ili izvoz izvješća. Budući da upotrebljavate podatke preuzete iz prethodnog izvješća, ne možete ažurirati parametre.
4. Za povratak na stranicu prethodnih zadataka izvješća pritisnite izbornik **Akcije** i odaberite **Povratak**.

# Slanje izlaznih podataka u novo odredište

Možete poslati rezultat izvješća u novo ili isto odredište.

Morate omogućiti opciju **Spremanje izlaza** tijekom izrade zadatka kako biste učinili izlazne podatke dostupnima u tablici prethodnih. Jednostavno šalje izlazne podatke u odabrano odredište.

1. Na stranici prethodnih zadataka izvješća pritisnite **Naziv zadatka izvješća** za prikaz stranice s pojedinostima zadatka.
2. U odjeljku **Izlaz i isporuka** pronađite izlazne podatke koje želite poslati u novo ili isto odredište i pritisnite **Pošalji**.
3. U dijaloškom okviru Slanje učinite sljedeće:


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

a. Odaberite vrstu isporuke.

b. Pritisnite **Dodaj odredište**.

c. Unesite odgovarajuća polja za vašu vrstu isporuke.

4. Po dovršetku dodavanja odredišta pritisnite **U redu**.

Nakon što zatvorite obavijest o slanju obavijesti o isporuci, možete odabrati vrstu odredišta i pritisnuti **Dodaj odredište** kako biste došli do gumba **U redu** i mogućnosti za slanje druge isporuke izvješća. Na stranici Pojedinosti prethodnih zadataka možete pregledati status isporuke izvješća za isporuku.

# Nadzor tekućih poslova

Možete nadzirati faze obrađivanja izvješća kad je zadatak u statusu izvođenja.

1. Na stranici prethodnih zadataka izvješća postavite pokazivač iznad indikatora statusa **Izvodi se** u tablici prethodnih zadataka izvješća.

   Status se prikazuje s ID-om instance klastera koji upravlja obradom.

2. Osvježite stranicu za provjeru najnovijeg statusa. Status se ne ažurira automatski dok pregledavate stranicu.

## Faze obrade zadataka

U ovoj se temi navode faze obrade zadatka.

| Faza obrade | Podfaze |
|---|---|
| Obrađivač zadataka | Slanje u red zadataka<br>U redu zadataka<br>U obrađivaču zadataka<br>Obrađivanje zadataka dovršeno<br>Obrađivanje zadataka uzrokovalo je iznimku |
| Dohvaćanje podataka | Dohvaćanje XML podataka<br>Dohvaćeni XML podaci<br>Prije pozivanja predokidača za podatkovni model<br>Nakon pozivanja predokidača za podatkovni model<br>Prije pozivanja postokidača za podatkovni model<br>Nakon pozivanja postokidača za podatkovni model |
| Dohvaćanje datoteke kontrole razdvajanja (samo za zadatke razdvajanja) | Dohvaćanje kontrole razdvajanja<br>XML Dohvaćen XML kontrole razdvajanja |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Faza obrade | Podfaze |
|---|---|
| Obrađivač podataka | U obrađivaču podataka<br>Parsiranje kontrolne datoteke (primjenjuje se samo na zadatke razdvajanja)<br>Kontrolna datoteka parsirana (primjenjuje se samo na zadatke razdvajanja)<br>Razdvajanje podataka na temelju ključa za razdvajanje (primjenjuje se samo na zadatke razdvajanja)<br>Razdvajanje podataka dovršeno (primjenjuje se samo na zadatke razdvajanja)<br>Ukupni broj podzadataka (primjenjuje se samo na zadatke razdvajanja)<br>Obrađivanje podataka dovršeno |
| Obrađivač izvješća | U obrađivaču izvješća<br>Izrada dokumenta izvješća<br>Izrada dokumenta izvješća dovršena<br>Obrađivanje izvješća dovršeno<br>Pogreška pri obradi dokumenta izvješća |
| Obrađivač isporuka | U obrađivaču za <delivery><br>Isporuka obrađivaču za <delivery><br>Dokument isporučen na poslužitelj <delivery><br>Obrada za <Delivery> dovršena |

# Poništavanje pokrenutog zadatka

Možete poništi pokrenuti zadatak.

1. Na stranici Prethodni zadaci izvješća pritisnite bilo koje mjesto unutar retka tablice za zadatke izvješća kako biste odabrali zadatak (osim veze naziva zadatka).

   Možete odabrati više zadataka pritiskom kombinacije tipki **Ctrl** i **Shift** i odabirom dodatnih redaka. Poništite odabir reda tako da ga ponovno pritisnete. Poništiti možete samo zadatak sa statusom *U tijeku*.
2. Pritisnite ikonu **Poništi pokrenute zadatke** na vrhu tablice.
3. Pritisnite **U redu** u poruci potvrde.

# Dohvaćanje podataka o pogreškama i upozorenjima za izvješća

Ako zadatak izvješća ne uspije ili završi s upozorenjima, možete pregledati pogreške i informacije o upozorenjima.

- Na stranici Prethodni zadaci izvješća postavite i zadržite pokazivač miša iznad indikatora statusa pogreške ili upozorenja u tablici rezultata

  Stranica s pojedinostima zadatka prikazuje pogrešku i upozorenje.

  Potpune dijagnostičke informacije o pogreškama ili upozorenjima možete potražiti u dijagnostičkim datotekama zapisnika za taj zadatak.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Brisanje povijesti zadataka

Možete izbrisati povijest zadataka.

1. Na stranici Prethodni zadaci izvješća pritisnite bilo koje mjesto unutar retka tablice za zadatke izvješća kako biste odabrali zadatak (osim veze naziva zadatka).

   Možete odabrati više redaka.

2. Pritisnite ikonu **Izbriši** na vrhu tablice.
3. Pritisnite **U redu** u dijaloškom okviru za potvrdu.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

32

# Upravljanje pixel perfect izvješćima

U ovoj se temi opisuje kako upravljati komponentama pixel perfect izvješća u mapama. To uključuje postavljanje dopuštenja, preuzimanje i prijenos izvješća i mapa i premještanje komponenti izvješća u katalogu.

**Teme:**


- Pregled mapa
- Komponente izvješćivanja spremljene u katalogu
- Stvaranje mape ili podmape
- Izvođenje zadataka na objektima kataloga
- Preuzimanje i učitavanje objekata kataloga
- Objašnjenje utjecaja poduzimanja akcija na objektima koji su navedeni u izvješćima
- Izvoz i uvoz datoteka za prevođenje kataloga


## Pregled mapa

U mapama kataloga spremljena su izvješća, podatkovni modeli, stilski predlošci i podređeni predlošci koje izrađujete.

Vi, kao i svi ostali korisnici, imate vlastite osobne mape, **Moje mape**. Izvješćima u osobnim mapama mogu pristupiti samo korisnici koji su stvorili sadržaj i spremili ga u mapu. Možete dodati podmape u **Moje mape** kako biste organizirali sadržaj na najlogičniji način.

Također možete spremiti izvješća u zajedničke mape gdje im mogu pristupiti drugi korisnici ili grupe. Korisničke dozvole određuju koje su mape dostupne korisnicima. Dopuštenja se dodjeljuju na razini objekta i određuju tko može pregledavati, uređivati i planirati izvješća unutar te mape. Vaš administrator stvara i održava strukturu zajedničke mape.

## Komponente izvješćivanje spremljene u Katalogu

Svaka komponenta izvješćivanja ima ikonu za identifikaciju i navodi podatke o stvaranju i izmjenama. Uz svaku stavku nalazi se popis akcija koje možete poduzeti.

U katalogu su prikazane sljedeće komponente izvješćivanja:

- Mape
- Izvješća
- Podatkovni modeli
- Stilski predlošci
- Podpredlošci



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Stvaranje mape ili podmape

Možete stvoriti podmapu unutar mape Moje mape ili, ako imate potrebne dozvole, možete stvoriti zajedničku sistemsku mapu.

1. Krećite se do željene lokacije u prozoru Mape u Katalogu.
2. Na alatnoj traci **Katalog** pritisnite **Novo** i odaberite **Mapa**.
3. Po izboru: Odaberite opciju Nova mapa te unesite naziv mape i opis.
4. Pritisnite **Stvori**.

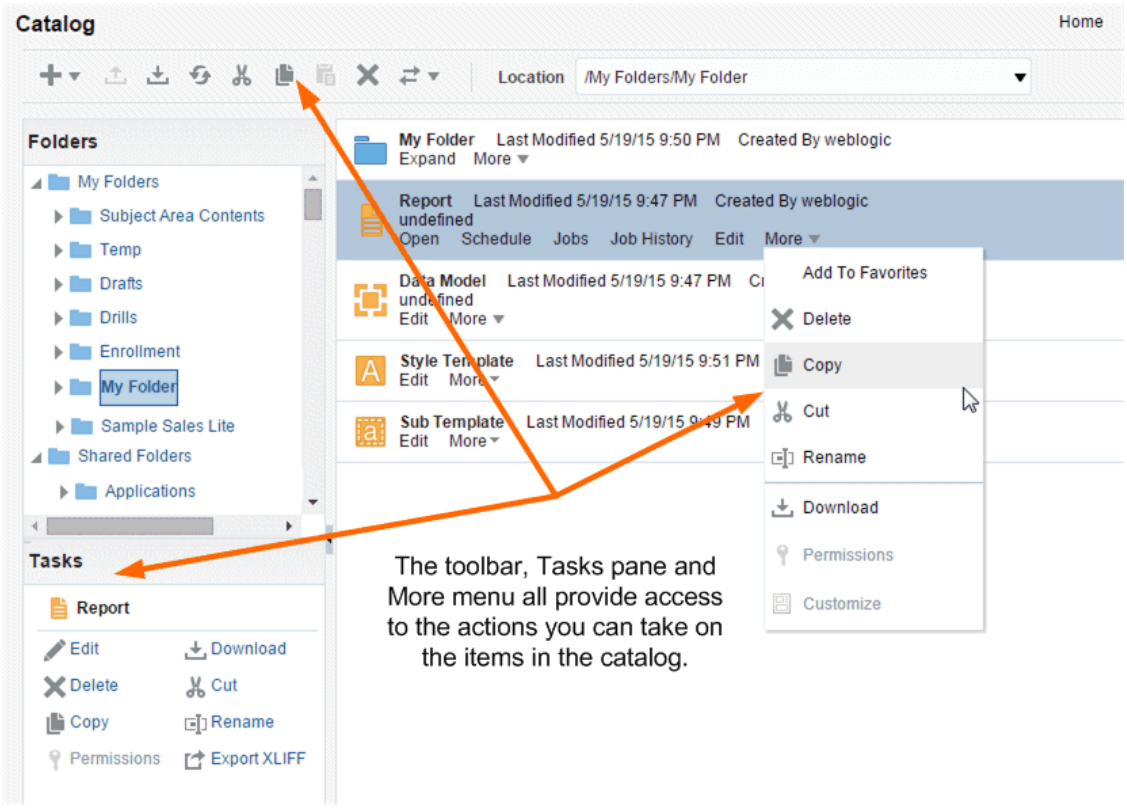
# Izvođenje zadataka na objektima kataloga

Možete obavljati zadatke poput uređivanja, kopiranja, lijepljenja, preimenovanja, preuzimanja i postavljanja dopuštenja za objekte kataloga.

Zadatke na objektima možete obavljati na razne načine, kao što su:

- Upotrebom veza pored objekta.
- Upotrebom alatne trake kataloga.
- Odabirom objekta i odabirom zadatka iz područja Zadaci.

Na ilustraciji je prikazana stranica Katalog.




Pristup tim akcijama ovisi o dopuštenjima koja vam je odobrio administrator.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Preuzimanje i učitavanje objekata kataloga

Značajka preuzimanja BI Publisher kataloga omogućuje vam grupiranje i preuzimanje višekomponentnih objekata kao što su izvješća u arhivskoj datoteci. Zatim možete upotrijebiti značajku učitavanja kako biste poništili arhiviranje podataka na drugom mjestu u katalogu.

Mogućnost preuzimanja i učitavanja kataloga objekata omogućuje vam prijenos objekata u okruženjima. Na primjer, ovu značajku možete upotrijebiti za prijenos BI Publisher objekata iz razvojnog okruženja u produkcijsko okruženje.

Proširenja za tablicu arhiviranih objekata navode proširenja datoteka koje BI Publisher dodjeljuje svim vrstama arhiviranih objekata tijekom preuzimanja.

| Objekt kataloga | Proširenje dodijeljeno preuzetim datotekama |
|---|---|
| Podatkovni model | .xdmz |
| Mapa | .xdrz |
| Izvješće | .xdoz |
| Stilski predložak | .xssz |
| Potpredložak | .xsbz |

# Objašnjenje utjecaja poduzimanja akcija na objektima koji su navedeni u izvješćima

Kad premjestite, izrežete, preimenujte ili izbrišete podatkovni model, podpredložak ili stilski predložak koji se upotrebljava kao resurs za izvješće, reference koje povezuju resurse prekinute su i izvješće se ne može pokrenuti prema očekivanjima.

Na primjer, ako imate izvješće koje je stvoreno pomoću podatkovnog modela koji se nalazi u mapi pod nazivom **Moji podatkovni modeli** i premjestite podatkovni model u drugu mapu, izvješće se ne može pokrenuti jer definicija izvješća očekuje da će se podatkovni model pronaći u mapi **Moji podatkovni modeli**.

Ako nije moguće izbjeći premještanje objekta resursa, morate urediti svako izvješće koje se odnosi na objekt kako bi se referiralo na objekt na novoj lokaciji.

# Izvoz i uvoz datoteka za prevođenje kataloga

Funkcija za izvoz i uvoz datoteka prijevoda kataloga omogućuje administratorima izvoz XLIFF datoteke koja sadržava nizove prijevoda.

Za korisnike s administratorskim ovlastima alatna traka kataloga uključuje funkcije Izvezi XLIFF i Uvezi XLIFF. Pogledajte Prijevod objekata kataloga, podatkovnih modela i predložaka.

Ova funkcija omogućuje administratorima izvoz XLIFF datoteke koja sadržava i nizove prijevoda odabranog objekta kataloga ili grupe objekata. XLIFF nizovi zatim se mogu prevesti na željeni odredišni jezik. Po dovršetku prijevoda datoteke XLIFF administrator može uvesti XLIFF datoteku natrag u katalog i dodijeliti joj odgovarajuću lokaciju.

1. Odaberite datoteke iz kataloga.
2. Upotrijebite funkciju za izvoz i uvoz XLIFF datoteke.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Dio VI
# Referenca

U ovom dijelu prikazuju se referentne informacije.

**Poglavlja:**


- Najčešća pitanja
- Rješavanje problema
- Savjeti za dizajn
- Referenca pripreme podataka
- Referenca uređivača izraza
- Informacije o certifikaciji




Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

33

# Najčešća pitanja

U ovim referencama nalaze se odgovori na najčešća pitanja o vizualizaciji podataka i izvješćivanju.

**Teme:**


- Koje je ograničenje za pohranu skupa podataka?
- Koja su ograničenja za prikaz pregleda u analizama i dashboardima?
- Koja su ograničenja prikaza za odzivnike?
- Koji je maksimalan broj redaka dopušten za upit ili preuzimanje?
- Koje je maksimalno ograničenje unosa za popis za kontrolu pristupa (ACL) za jedan element?
- Koja su ograničenja za isporuku e-pošte?
- Koji je maksimalan broj vrijednosti stupaca što će se prikazati ako upotrijebim parametar kao filtar?
- Mogu li upotrebljavati varijable i parametre prezentacije u analizama, dashboardima i radnim knjigama?
- Koja su ograničenja prikaza za odzivnike?
- Kolika je maksimalna veličina datoteke sa slojem karte koju mogu učitati?
- Kad želim spremiti objekt, na koji se način određuje zadana lokacija?
- Mogu li drugim korisnicima omogućiti da pristupe mojim analizama, dashboardima i radnim knjigama?
- Kako mogu postići interakciju analiza i dashboarda s parametrima i drugim analizama?
- Radio sam na analizi dashboarda i primjeni filtara. Kako mogu spremiti stanje svojeg dashboarda i podijeliti dashboard s drugima?
- Kako ukloniti vezu Dijagnoza koja se prikazuje u mojim analizama i dashboardima?
- Mogu li analize premještati između različitih okruženja?
- Mogu li izbrisati podatkovne datoteke koje je učitao korisnik koji je izbrisan iz mojeg servisa Cloud?
- Mogu li korisnici BI sustava pristupiti dashboardima za izvješćivanje i izvješćima u značajci Smart View?
- Mogu li promijeniti stil zadanog logotipa i dashboarda?
- Mogu li u servisu Oracle Analytics Cloud upotrijebiti inicijalizacijske blokove?
- Zašto ne vidim slike iz pozadinskih karata kad ispisujem stranice ili kad slike izvozim u formatima kao što su PDF, PPT i PNG?
- Zašto neki korisnici imaju dopuštenja koja nisam dodijelio/la?




Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Najčešća pitanja o istraživanju i izvješćivanju

U ovoj temi nalaze se odgovori na najčešća pitanja o istraživanju podataka i izvješćivanju.

**Koje je ograničenje za pohranu skupa podataka?**

Oracle Analytics Cloud ima fiksnu kvotu pohrane od 250 GB za datoteke kojima mogu pristupiti svi korisnici. Granica za pojedinačne korisnike je 50 GB. Oracle preporučuje da izbrišete neiskorištene skupove podataka kako biste oslobodili prostor za pohranu. Kad korisnici napuste organizaciju, administratori mogu izbrisati njihove neiskorištene skupove podataka kako bi oslobodili prostor u spremištu za druge.

**Koja su ograničenja za prikaz pregleda u analizama i dashboardima?**

| Ograničenja analiza i dashboarda | Ograničenje | Vrsta pregleda | Alternativne opcije |
|---|---|---|---|
| Maksimalan broj vrijednosti parametara pregleda | 10 000 | Sve vrste pregleda koje podržavaju parametre pregleda (rub stranice) | Ništa |
| Maksimalan broj prikazanih redaka | 40 000 | Izgovor, oznaka | Ništa |
| Maksimalan broj odjeljaka | 300 | Sve vrste pregleda koje podržavaju odjeljke osim jednostavne rešetke | • Postavite manje odjeljaka na rub odjeljka u pregledu analize.<br>• Premjestite jedan ili više stupaca s ruba odjeljka na rub stranice ili retka.<br>• Smanjite broj podatkovnih vrijednosti s ruba odjeljka u pregledu analize primjenom filtara dashboarda ili analize u stupcima na rubu odjeljka. |
| Maksimalan broj odjeljaka u jednostavnoj rešetki | 10 | Jednostavna rešetka | Ništa |
| Maksimalan broj vidljivih stupaca u zaokretnoj tablici | 300 | Zaokretna tablica | • Postavite manje odjeljaka na rub stupca u pregledu zaokretne tablice.<br>• Premjestite jedan ili više stupaca s ruba stupca na rub redaka, stranice ili odjeljaka.<br>• Smanjite broj podatkovnih vrijednosti s ruba stupca primjenom filtara dashboarda ili analize u stupcima na rubu stupca. |
| Maksimalan broj vidljivih redaka po stranici u zaokretnoj tablici | 5000 | Zaokretna tablica | Umjesto opcije **Listanje sadržaja** upotrijebite opciju Pregled podataka iz izbornika **Fiksna zaglavlja s pomičnim sadržajem**. |
| Maksimalan broj vidljivih redaka po stranici u tabličnom prikazu | 5000 | Tablica | Umjesto opcije **Listanje sadržaja** upotrijebite opciju Pregled podataka iz izbornika **Fiksna zaglavlja s pomičnim sadržajem**. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

### Koja su ograničenja prikaza za odzivnike?

| Ograničenja odzivnika | Ograničenje | Dodatne informacije |
|---|---|---|
| Maksimalan broj vrijednosti odabira | 1000 | Primjenjuje se na:<br>• popise odabira, potvrdne okvire, okvire s popisom i izborne gumbe u odzivnicima.<br>• Popis vrijednosti prikazan u dijaloškom okviru Odabir vrijednosti kada odaberete opciju Traži na popisu vrijednosti odzivnika. |
| Maksimalan broj zadanih vrijednosti | 1000 | Primjenjuje se na odzivnike dashboarda. |

### Koji je maksimalan broj redaka dopušten za upit ili preuzimanje?

Pogledajte *Ograničenja za postavljanje upita o podacima, prikaz i izvoz podataka* u Planiranje servisa.

### Koje je maksimalno ograničenje unosa za popis za kontrolu pristupa (ACL) za jedan element?

Maksimalni broj unosa (korisnika ili uloga) dopuštenih u dijaloškom okviru dopuštenja za pojedinačni element je 128. Element može biti radna knjiga, tijek podataka, redoslijed, pretplata itd.

> **Napomena**
>
> ACL unosi utječu na izvedbu. Oracle preporučuje upotrebu kontrole pristupa na temelju uloga i izbjegavanje izravne dodjele pojedinačnih korisnika u ACL unose.

### Koja su ograničenja za isporuku e-pošte?

Računalna veličina implementacije servisa Oracle Analytics Cloud određuje maksimalan broj redaka koje možete isporučiti u jednoj poruci e-pošte. Ograničenje redaka ovisi i o tome je li izvješće koje isporučujete formatirano ili ne. Pogledajte odjeljak *Ograničenja za isporuku e-poštom (klasične analize i dashboardi)* u poglavlju Planiranje servisa.

> **Napomena**
>
> Isporuka sadržaja e-poštom skupa je operacija i izravno utječe na ukupne performanse sustava. Utjecaj na performanse sustava povećava se s brojem primatelja, brojem redaka i stupaca koje šaljete te formatom isporuke. Oracle preporučuje da isporuke planirate kada promet nije prevelik ili da promijenite format isporuke kako biste smanjili utjecaj na performanse.

### Koji je maksimalan broj vrijednosti stupaca što će se prikazati ako upotrijebim parametar kao filtar?

Maksimalan broj vrijednosti stupaca što će se prikazati ako upotrijebite parametar kao filtar je 10 000. Razlog je taj što parametri imaju ograničenje od 10 000 dostupnih vrijednosti koje se mogu spremiti u cache memoriju. Dodatno, parametri su ograničeni na 1000 početnih vrijednosti.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

**Mogu li upotrebljavati varijable i parametre prezentacije u analizama, dashboardima i radnim knjigama?**

Ne. Varijable prezentacije možete upotrebljavati samo u upitima za klasične analize i dashboarde. Parametre možete upotrebljavati samo u radnim knjigama.

**Kolika je maksimalna veličina datoteke sa slojem karte koju mogu učitati?**

Maksimalna veličina datoteke koju možete učitati iznosi 25 MB.

**Kad želim spremiti objekt, na koji se način određuje zadana lokacija?**

Sve objekte možete spremiti na bilo koju lokaciju. Polje **Spremi u** u dijaloškom okviru Spremanje ponekad će, međutim, preporučiti najbolju lokaciju na temelju vrste objekta koji spremate. Na primjer, filtre, grupe i izračunate stavke trebali biste spremiti u mapu predmetnog područja kako bi vam ti elementi bili dostupni tijekom izrade analize za isto predmetno područje. Ako mapa predmetnog područja ne postoji u /My Folders ili u /Shared Folders, mapa predmetnog područja napravit će se automatski. Polje **Spremi u** put za spremanje prema zadanim postavkama postavlja na /My Folders/Subject Area Contents/<*predmetno područje*>; međutim, u području Mape unutar dijaloškog okvira prikazane su sve instance mape predmetnog područja u katalogu.

Ostale objekte, primjerice analize i parametre, možete spremiti u bilo koju mapu. Vodite računa o razlikama između dijeljenih i osobnih mapa kad odlučujete hoćete li objekt koji spremate podijeliti s drugima.

**Mogu li drugim korisnicima omogućiti da pristupe mojim analizama, dashboardima i radnim knjigama?**

Da. Kako biste drugim korisnicima omogućili da pristupe vašim analizama, dashboardima i radnim knjigama, premjestite ili spremite analizu, dashboard ili radnu knjigu u podijeljenu mapu, a zatim ostalim korisnicima dodijelite potrebna dopuštenja za pristup. Pogledajte Dodjela dopuštenja za pristup i Dodjela dopuštenja za podijeljene mape kataloga i radne knjige.

**Kako mogu postići interakciju analiza i dashboarda s parametrima i drugim analizama?**

Da, analize i dashboardi imaju interakciju s parametrima. Pogledajte Napredne tehnike: Interakcija između parametara dashboarda i parametara analize. Možete povezati preglede tako da jedan pregled određuje promjene u jednom ili više drugih pregleda. Pogledajte Povezivanje pregleda u odnosima između glavnog pregleda i pojedinosti.

**Radio sam na analizi dashboarda i primjeni filtara. Kako mogu spremiti stanje svojeg dashboarda i podijeliti dashboard s drugima?**

Možete spremiti i vratiti postavke koje ste odabrali na dashboardu. Pogledajte Spremanje i ponovno postavljanje stanja dashboarda. Stranice dashboarda možete podijeliti s drugim korisnicima tako da podijelite veze za te stranice. Pogledajte Povezivanje sa stranicama dashboarda.

**Kako ukloniti vezu Dijagnoza koja se prikazuje u mojim analizama i dashboardima?**

U klasičnom pregledu prijavite se kao korisnik s ulogom administratora servisa BI Service i vrijednost konfiguracijske postavke **Dijagnoza upita za BI Server** postavite na **Odbijeno**. Tu postavku možete pronaći na izborniku **Administracija\ Sigurnost – upravljanje ovlaštenjima\Admin: Općenito**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

**Savjet**: Stranici Administracija možete pristupiti pritiskom *korisničke* ikone **Moj profil** i zatim pritisnite **Administracija**.

**Mogu li analize premještati između različitih okruženja?**

Da. Analize možete premještati između servisnih okruženja tako da kopirate XML kod analize i zalijepite ga pomoću kartice Napredno u uređivaču analize. Pogledajte Napredne tehnike: Provjera logičkih SQL naredbi za analizu.

**Mogu li izbrisati podatkovne datoteke koje je učitao korisnik koji je izbrisan iz mojeg servisa Cloud?**

Da. Ponovo uspostavite izbrisanog korisnika, a zatim izbrišite datoteke skupa podataka.

**Mogu li korisnici BI sustava pristupiti dashboardima za izvješćivanje i izvješćima u značajci Smart View?**

Da. Pogledajte Smart View i Oracle Analytics Cloud.

**Mogu li promijeniti stil zadanog logotipa i dashboarda?**

Da. Na stranici Svojstva dashboarda odaberite unaprijed definiranu temu koja sadržava prilagođeni logo s popisa **Stil**. Administratori izrađuju te teme i stavljaju ih na raspolaganje alatima za izradu.

**Mogu li u servisu Oracle Analytics Cloud upotrijebiti inicijalizacijske blokove?**

Inicijalizacijske blokove možete upotrijebiti za postavljanje varijabli sesije, no ne možete ih upotrijebiti za postavljanje korisnika, uloga i grupa. Nakon što se prijavite u Oracle Analytics Cloud, sustav za upravljanje identitetima koji upotrebljava Oracle Analytics Cloud automatski će popuniti vrijednosti za varijable sesije USER i ROLE (GROUP).

**Zašto ne vidim slike iz pozadinskih karata kad ispisujem stranice ili kad slike izvozim u formatima kao što su PDF, PPT i PNG?**

Vi ili alat za izradu vizualizacije sliku ste u pozadinsku kartu možda dodali tako da ste je referirali putem URL-a. Kako bi se slika mogla ispisati ili izvesti u različitim formatima, vanjsko web-mjesto koje hostira tu sliku mora od poslužitelja glavnog računala dobiti zaglavlje Access-Control-Allow-Origin. Ako pozadinska karta uključuje referencu slike koja je uzeta s vanjskog web-mjesta koje nema to zaglavlje, sliku nećete vidjeti.

Dodatne informacije o tom zaglavlju potražite na stranici https://www.w3.org/wiki/CORS_Enabled

**Zašto neki korisnici imaju dopuštenja za čitanje koja nisam dodijelio/la?**

Ako spremite ili premjestite radnu knjigu, dashboard ili projekt koji sadrže element (npr., skup podataka) u zajedničku mapu i nakon upita odaberete dijeljenje povezanih elemenata, Oracle Analytics automatski će dodijeliti dopuštenja za čitanje elemenata korisnicima s pristupom izvješću, dashboardu ili radnoj knjizi u zajedničkoj mapi.

Bez dopuštenja za čitanje, korisnici neće moći pristupati odgovarajućem sadržaju nakon što otvore izvješće, dashboard ili radna knjiga.

**Zašto se radna knjiga koju sam podijelio s drugim korisnicima prikazuje kao dashboard i zašto stranica za vizualizaciju nije dostupna korisnicima?**

Način prikazivanja radne knjige nakon što je korisnik otvori ovisi o korisničkim dopuštenjima i načinu na koji je radna knjiga postavljena.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Ako podijeljena radna knjiga sadrži tijek prezentacije, a korisnik ima dopuštenja samo za čitanje za radnu knjigu, prikazivat će se samo dashboard radne knjige i korisnik neće moći pristupiti radnoj knjizi na stranici za vizualizaciju. Dashboard tijeka prezentacije i preferencije podloge određuju kako se prikazuje dashboard i funkcionalnost koju sadrži.
- Ako se podijeljena radna knjiga prikazuje u načinu za prezentaciju, tada dashboard tijeka prezentacije radne knjige i preferencije podloge određuju način interakcije korisnika s tijekom prezentacije ili dashboardom. Pogledajte Otvaranje tijeka prezentacije.
- Ako radna knjiga ne sadrži tijek prezentacije, a korisnik ima dopuštenje samo za čitanje, radna knjiga prikazat će se na stranici za vizualizaciju. Korisnik na stranici za vizualizaciju može mijenjati vrijednosti filtara, dodavati filtre, izvoziti ih, sortirati i analizirati.

# Najčešća pitanja za objavljivanje podataka

Ova tema donosi odgovore na najčešća pitanja o objavljivanju podataka.

**Gdje spremiti svoja izvješća, podatkovne modele i predloške kako bih im samo ja mogao/mogla pristupiti?**

Za osobnu pohranu upotrijebite Moje mape. Samo vi možete pristupiti objektima spremljenima u Moje mape.

**Kako konfigurirati zadani pisač?**

Postavite preference za svoj račun u dijaloškom okviru Moj račun.

**Kako otkazati zadatke planirane u Publisheru?**

Prijeđite na stranicu Prethodni zadaci, pronađite zadatak koji želite otkazati i pritisnite **Otkaži**.

**Kako zakazati zadatak koji će raspršiti izvješća na više odredišta?**

1. Provjerite je li administrator konfigurirao veze za izvore podataka i kanale isporuke.
2. Stvorite podatkovni model za izvješće.
3. Definirajte raspršivanje u podatkovnom modelu.
4. Upotrijebite odgovarajući predložak izvješća i dizajnirajte izgled izvješća.
5. Pregledajte izvješće u pregledniku izvješća.
6. Kad zakažete zadatak raspršivanja, definirajte izlazne formate, upit za raspršivanje i odredišta isporuke.

**Kako primijeniti promjene na svoje preference?**

U alatu Publisher, ako ste promijenili svoje preference, uključujući vremensku zonu i jezik, promjene možete primijeniti odmah u sesiji alata Publisher.

1. Dodajte parametar `&relogon=1` na URL na kraju stranice i ponovno učitajte stranicu.
2. Odjavite se iz Publishera i ponovno se prijavite.

**Kako preuzeti Publisher izvješća u PDF formatu?**

U preglednicima Chrome možda nećete moći preuzeti Publisher izvješća u PDF formatu zbog načina na koji PDF dodatak rukuje sadržajem ugrađenim u okvire.

Imate sljedeće opcije za preuzimanje izvješća u PDF formatu:


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Pritisnite **Ispis** kako biste preuzeli izvješće u PDF formatu.
- Prikažite izvješće u drugom pregledniku kao što je Firefox i preuzmite ga ondje.
- Pritisnite **Izvoz** ili pritisnite **Podijeli vezu izvješća** (upotrijebite parametar _xpt=1) za izravno preuzimanje izvješća.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

34

# Rješavanje problema

U ovoj temi opisani su uobičajeni problemi i kako ih riješiti.

**Teme:**


- Koji su dijagnostički alati dostupni?
- Rješavanje općenitih problema
- Rješavanje problema s radnim knjigama, analizama i dashboardima
- Rješavanje problema s vizualizacijom


## Koji su dijagnostički alati dostupni?

Za rješavanje problema dostupno je nekoliko dijagnostičkih alata.

| Alat | Opis | Referenca |
|---|---|---|
| Izvješće sesije preglednika | Zabilježite informacije o sesiji preglednika za Oracle podršku. | Trebam unijeti HAR datoteku za zahtjev za servisom |
| Izvješće o pogrešci klijentske skripte | Zabilježite informacije o pogrešci klijentske skripte za Oracle podršku. | Trebam unijeti pojedinosti o pogrešci klijentske skripte za zahtjev za servisom |
| Dijagnostičke stranice u konzoli Oracle Cloud Infrastructure | Analiza problema uz prikaz i konfiguriranje datoteka zapisnika. | Praćenje upotrebe i dijagnostičkih zapisnika<br>Praćenje zapisnika događaja instance |
| Praćenje korisnika i zapisnika aktivnosti (administrator) | Na stranici Upravljanje sesijom možete pregledati informacije o svim korisnicima koji su trenutačno prijavljeni i riješiti probleme s upitima iz izvješća. | Praćenje korisnika i zapisnika aktivnosti |
| Analizator mrežnih putova u konzoli Oracle Cloud Infrastructure | Dijagnosticiranje problema s povezivanjem za instancu Oracle Analytics Cloud putem konzole, API-ja ili naredbenog retka. | Imam li alate za rješavanje problema s povezivanjem s privatnim izvorima podataka? |
| Drugi alati za dijagnosticiranje problema s mrežom iz poslovne mreže | Upotrijebite alate kao što su nslookup, netcat ili cURL. | Imam li alate za testiranje ili rješavanje problema s mrežom iz moje poslovne mreže? |
| Stranica pregleda u konzoli Oracle Cloud Infrastructure | Prikaz nedavnih problema u sustavu. | Nadzor statusa |
| Metrika izvedbe | Pregled metričkih vrijednosti izvedbe za vašu instancu. | Nadzor metrike |



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Alat | Opis | Referenca |
|---|---|---|
| Pokretanje testnih SQL upita (administrator) | Unesite SQL naredbu izravno u pozadinske izvore podataka. | Pokretanje testnih SQL upita |
| Dosljednost semantičkog modela | Provjerite valjanost semantičkih modela. | Upotreba provjere dosljednosti |
| Praćenje upotrebe | Generirajte statistiku za praćenje upotrebe koja se može upotrebljavati na razne načine, uključujući optimizaciju baze podataka, strategije sabiranja ili zaračunavanje korisnicima ili odjelima temeljem potrošenih resursa. | Praćenje upotrebe |
| Dodatne informacije o izvedbi radne knjige | Upotrijebite alate za izvedbu iz razvojnih opcija za pregled statistike izvedbe kao što su vrijeme upita, vrijeme poslužitelja i vrijeme direktnog prijenosa za komponente vizualizacije u radnoj knjizi. | Razvojne opcije |

# Rješavanje općenitih problema

U ovoj temi opisani su uobičajeni problemi do kojih može doći te je objašnjeno kako ih možete riješiti.

### Ne mogu se prijaviti u Oracle Analytics Cloud

Pri prijavi vjerojatno niste unijeli valjane sigurnosne podatke. U Oracle Analytics Cloud morate se prijaviti pomoću sigurnosnih podataka za domenu identiteta Oracle Cloud koje vam je poslao Oracle ili koje ste dobili od administratora. U Oracle Analytics Cloud ne možete se prijaviti pomoću sigurnosnih podataka za Oracle.com.

### Imam problema s ponovnim postavljanjem lozinke

Kad se registrirate za Oracle Analytics Cloud, dobit ćete poruku e-pošte s privremenom lozinkom. Budite pažljivi ako tu lozinku kopirate i lijepite. Ako na početak ili kraj lozinke tijekom kopiranja uvrstite bjelinu, sustav neće prepoznati lozinku kad je zalijepite. Pripazite da kopirate samo lozinku, bez bjelina.

### Ne mogu pristupiti određenim opcijama na početnoj stranici

Provjerite je li vam administrator dodijelio odgovarajuća dopuštenja koja su potrebna za upotrebu željenih opcija.

### Servis sporije radi kad upotrebljavam Mozilla Firefox

Ako upotrebljavate Mozilla Firefox i primijetite sporiji rad u oblaku, provjerite je li omogućena opcija **Zapamti prethodno**. Ako Firefox nije postavljen tako da pamti povijest posjećenih stranica, onemogućeno je i spremanje web-sadržaja u cache memoriju, što će izrazito utjecati na radne značajke servisa. Pojedinosti o postavljanju te opcije potražite u dokumentaciji za Firefox.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

### Imam problema s učitavanjem podataka iz proračunske tablice (XLSX) koja je izvezena iz programa Microsoft Access

Otvorite proračunsku tablicu u programu Microsoft Excel i spremite je kao radnu knjigu programa Excel (*.xlsx).

Proračunske tablice koje su izvezene iz drugih programa mogu imati malo različit datotečni format. Taj problem možete riješiti tako da podatke ponovo spremite u programu Microsoft Excel.

Na podlozi Vizualizacija u uređivaču radne knjige, korisnicima se ne prikazuje opcija **Automatski uvidi**.

U konzoli odaberite **Napredne postavke sustava**, zatim **Izvedba i kompatibilnost** i omogućite opciju **Omogući automatske uvide za skupove podataka**. Zatim od razvojnih programera za skupove podataka zatražite da odaberu opciju **Omogući uvide** u dijaloškom okviru Provjera skupa podataka za skupove podataka koji zahtijevaju uvide. Na podlozi Vizualizacija u uređivaču radne knjige, korisnicima radne knjige omogućit će se opcija **Automatski uvidi**.

### Istekla je analiza ili radna knjiga

Pokušali ste pokrenuti analizu ili radnu knjigu i došlo je do isteka. Prikazuje se ovakva poruka:

[nQSError: 60009] The user request exceeded the maximum query governing execution time.

Ta poruka prikazuje se kad upit servisa Oracle Analytics potroši više od dodijeljenog vremena za komunikaciju s izvorom podataka. Kako se ne bi narušila izvedba, ograničenje za izvršavanje jednog upita iznosi 11 minuta. Ako je 11 minuta previše za vašu organizaciju, administrator može odabrati niže ograničenje upita putem postavki sustava. Pogledajte Postavke sustava - maksimalno ograničenje upita.

Pokušajte ponovo pokrenuti upit. Kako biste izbjegli tu pogrešku, izbjegavajte duge upite ili razdijelite jedan upit na njih više.

> **Napomena**
>
> Ograničenje upita automatski se produžuje na 60 minuta kako bi se zadovoljili povremeni, dugotrajniji upiti. Kako se baza podataka ne bi pretjerano opteretila, Oracle Analytics ograničit će broj upita koji se u određenom trenutku mogu automatski produžiti. Administratori mogu onemogućiti povremena produljenja ograničenja upita za vašu organizaciju putem postavki sustava. Pogledajte Postavke sustava - Produljenje ograničenja upita.

### Podaci koje tražim nisu u rezultatima pretraživanja na početnoj stranici

Skupovi podataka koje korisnici stvaraju iz datoteka moraju se indeksirati (i u nekim slučajevima certificirati) kako bi se prikazali u rezultatima pretraživanja na početnoj stranici.

- Skup podataka koji se temelji na datoteci mora se indeksirat prije no što se upotrijebi za izradu vizualizacija na početnoj stranici.
- Skup podataka koji se temelji na datoteci mora se indeksirati i certificirati prije no što ga drugi korisnici s dopuštenjem za pristup skupu podataka mogu upotrijebiti za izradu vizualizacija na početnoj stranici.

Pogledajte Više o indeksiranju skupa podataka i Vizualizacija podataka s početne stranice.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

### Trebam unijeti HAR datoteku za zahtjev za servisom

Ako unesete zahtjev za servisom (SR) kako biste prijavili probleme s izvedbom korisnika, mogli biste dobiti upit za bilježenje sesije preglednika i prilaganje izvješća Oracle podršci u arhivskom HTTP formatu (HAR). HAR datoteke bilježe interakciju web-preglednika s okruženjem Oracle Analytics Cloud.

Možete upotrijebiti bilo koji podržani preglednik kako biste zabilježili sesiju preglednika, ali Oracle preporučuje Chrome DevTools. Kako biste zabilježili sesiju preglednika putem Chromea:

1. U Chromeu odaberite **Prilagodi i upravljaj preglednikom Google Chrome**, zatim **Više alata**, a zatim **Razvojni alati**.
2. Prijeđite na karticu Mreža.
3. Odaberite **Onemogući cache** ii **Sačuvaj zapisnik**, a zatim osvježite stranicu.
4. Ako snimanje još nije započelo, pritisnite **Snimi**.
5. Izvršite korake koji uzrokuju probleme s izvedbom.
6. Pritisnite **Prestani snimati mrežni zapisnik**.
7. Desnom tipkom miša pritisnite tablicu ili mrežu i odaberite **Spremi sve kao HAR sa sadržajem**.
8. Pratite zaslonske upute za lokalno spremanje HAR datoteke.

### Trebam unijeti pojedinosti o pogrešci klijentske skripte za zahtjev za servisom

Ako zabilježite zahtjev za servisom za probleme na strani klijenta, možda ćete dobiti zahtjev za slanje pojedinosti o pogrešci klijentske skripte Oracle podršci.

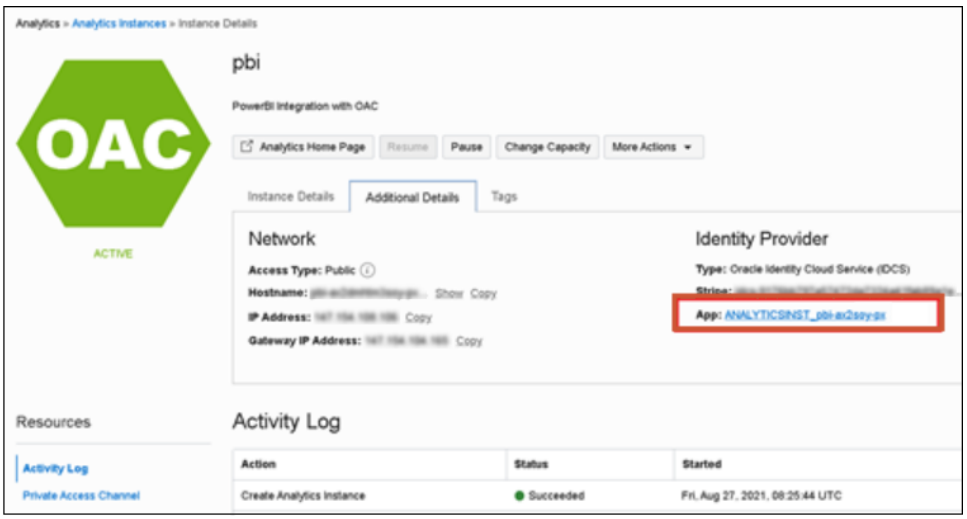
Možete upotrijebiti bilo koji podržani preglednik kako biste prikupili pogreške klijentske skripte, ali Oracle preporučuje Chrome DevTools. Za prikupljanje pogrešaka klijentske skripte putem Chromea:

1. U Chromeu se prijavite u Oracle Analytics Cloud i prijeđite na stranicu na kojoj dolazi do pogreške.
2. Odaberite **Prilagodi i upravljaj preglednikom Google Chrome**, zatim **Više alata**, a zatim **Razvojni alati**.
3. Pritisnite karticu **Konzola**.
4. Pritisnite **Očisti konzolu** kako biste uklonili postojeće poruke iz konzole.
5. Pritisnite **Pokaži bočnu traku konzole**, a zatim pritisnite opciju **Pogreške** kako biste prikazali samo pogreške (odnosno, crveni kružić s križićem).
6. Reproducirajte problem i potvrdite kako je došlo do pogrešaka i kako su snimljene u konzolu.
7. Desnom tipkom miša pritisnite poruke s pogreškama, odaberite **Spremi kao...** i spremite datoteku na računalo.
8. Prenesite datoteku s pogreškama u zahtjev za servisom.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

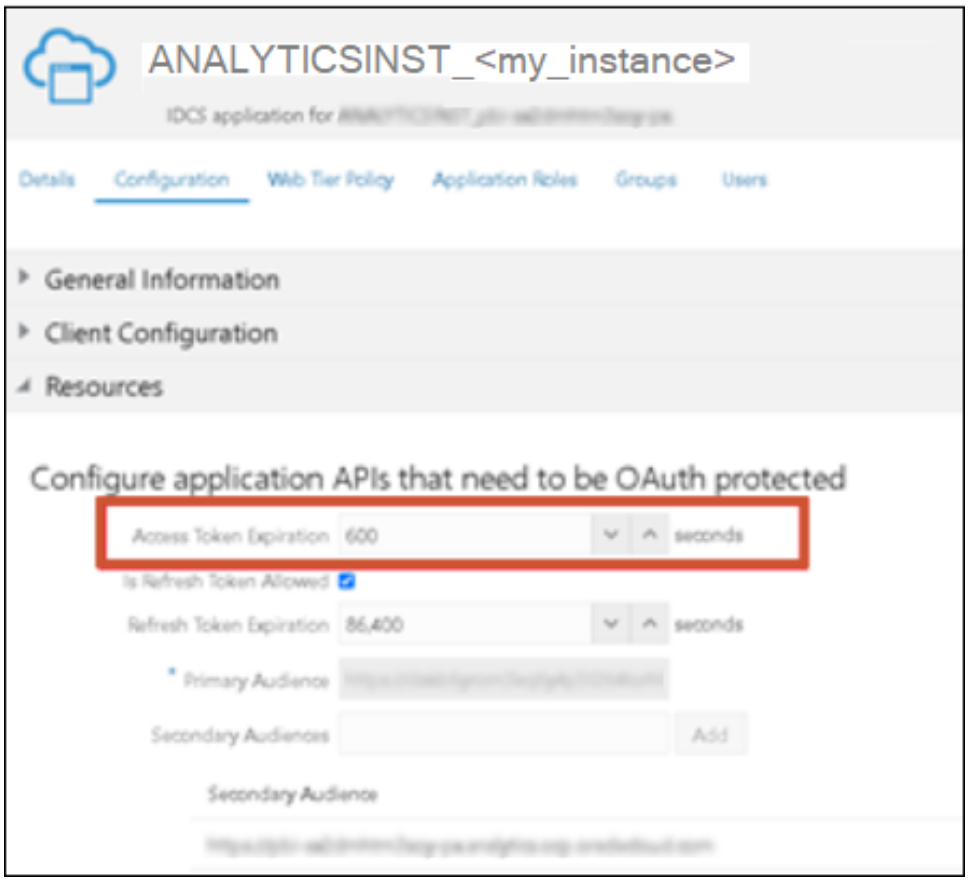
**Nakon približno 100 sekundi korisnici nailaze na pogrešku provjere autentičnosti pri upotrebi MS Power BI konektora**

Podesite vrijeme isteka pristupnog tokena za Oracle Analytics Cloud. U alatu Oracle Cloud Infrastructure Console prijeđite na instancu Oracle Analytics Cloud s kojom želite povezati Microsoft Power BI.




Pritisnite **Dodatne pojedinosti** i zatim pritisnite vezu **Aplikacija** u izborniku **Davatelj identiteta**. U kartici **Konfiguracija** proširite opciju **Resursi** i povećajte **Vrijeme isteka pristupnog tokena** na 600 sekundi (10 minuta).


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




**Nailazim na probleme kada pokušavam izvesti analizu ili radnu knjigu**

Pokušali ste izvesti analizu ili radnu knjigu i vidjeli ste poruku sličnu sljedećoj:

**Poslužitelj je trenutno zauzet izvršavanjem drugih zahtjeva. Pokušajte ponovo kasnije.**

Računalna veličina implementacije servisa Oracle Analytics Cloud određuje maksimalan broj redaka koje možete izvesti, maksimalan broj paralelnih izvoza i maksimalnu veličinu reda čekanja za zahtjeve za izvoz. Obratite se svojem administratoru ako redovito premašujete ograničenja izvoza. Vaš servis Oracle Analytics Cloud možda treba prilagoditi na veću veličinu izračuna. Pogledajte odjeljke Ograničenja tijekom izvoza podataka (radne knjige za vizualizaciju podataka) i Ograničenja izvoza podataka (klasične analize i dashboardi).

# Rješavanje problema s radnim knjigama, analizama i dashboardima

U ovoj temi opisani su uobičajeni problemi koji se mogu pojaviti tijekom upotrebe radnih knjiga, analiza i dashboarda te su objašnjena njihova rješenja.

**U analizi ili radnoj knjizi ne vidim podatke**

Kad otvorite analizu ili radnu knjigu, u njoj ne vidite podatke.

Možda je došlo do privremenog problema s bazom podataka. Za pomoć se obratite administratoru.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Možda nećete imati dopuštenja potrebna za pristup podacima. Obratite se vlasniku objekta ili administratoru te zatražite da provjere vaša dopuštenja za pristup. Trebat će vam dopuštenja za čitanje za analizu ili radnu knjigu te za sve elemente koji se nalaze u analizi ili radnoj knjizi (npr., skup podataka).

### Ne mogu pristupiti određenoj analizi, dashboardu ili radnoj knjizi

Pokušali ste prikazati analizu, dashboard ili radnu knjigu, ali se ispostavilo da nemate pristup.

Analizi, dashboardu ili radnoj knjizi obično nećete moći pristupiti ako nemate odgovarajuća dopuštenja ili aplikacijsku ulogu koja je potrebna za pristup. Za pomoć se obratite vlasniku analize, dashboarda ili radne knjige ili pak administratoru kako biste dobili odgovarajuća dopuštenja ili aplikacijsku ulogu.

### Ne mogu pronaći analizu, dashboard ili radnu knjigu

Pokušajte pretražiti katalog. Analize, dashboarde i radne knjige možete pronaći prema nazivu (cijelom ili djelomičnom) te prema lokaciji mape. U pretraživanju se ne razlikuju velika i mala slova. Pretraživanje kataloga vratit će samo one objekte za čiji pregled imate dopuštenje.

Obratite se administratoru ako i dalje ne možete pronaći analizu, dashboard ili radnu knjigu te ako sumnjate da su analiza ili dashboard pogreškom izbrisani. Administrator može, ako je potrebno, vratiti ranije verzije kataloga iz nedavnih snimki stanja.

### Analiza ili radna knjiga pokreće se vrlo sporo

Pokušali ste pokrenuti analizu ili radnu knjigu i postupak je bio vrlo spor.

Različite pozadinske okolnosti mogu uzrokovati sporije pokretanje analize ili radne knjige. Od administratora zatražite da pregleda datoteke zapisnika koje su povezane s analizom ili radnom knjigom. Nakon što s administratorom pregledate datoteke zapisnika, u analizi ili radnoj knjizi napravite odgovarajuće prilagodbe.

### Analiza ili radna knjiga vraća neočekivane podatke

Različite pozadinske okolnosti mogu uzrokovati da analiza ili radna knjiga vrati neočekivane rezultate. Za analizu u prozoru Predmetna područja na kartici Kriteriji pritisnite **Osvježi** kako biste bili sigurni da vidite najnovije informacije. Osvježite izvor podataka za radnu knjigu.

Druga mogućnost:

- Od osobe zadužene za modeliranje podataka ili od administratora zatražite ponovno učitavanje pozadinskih podataka kako biste bili sigurni da analiza odražava sve nedavne promjene semantičkog modela. Ako se radi o analizi, osobe zadužene za modeliranje podataka i administratori mogu pristupiti opciji **Ponovo učitaj metapodatke poslužitelja** kada pritisnu ikonu **Osvježi** u prozoru Predmetna područja na kartici Kriteriji.
- Od administratora zatražite da pregleda datoteke zapisnika za analizu ili radnu knjigu. Nakon što s administratorom pregledate datoteke zapisnika, u analizi ili radnoj knjizi napravite odgovarajuće prilagodbe.

### Ne znam zašto moja analiza ili radna knjiga prikazuje pogrešku pri prikazu pregleda

Kad prikažete analizu ili radnu knjigu, možda će se prikazati poruka poput sljedeće: "Pogreška pri prikazu pregleda. Prekoračen konfigurirani maksimalan broj dopuštenih ulaznih zapisa." Ta poruka znači da ste odabrali više podataka no što se može prikazati u pregledu te vrste. U analizu ili radnu knjigu dodajte jedan ili više filtara kako biste smanjili količinu podataka. Možete, na primjer, dodati filtar koji definira raspon datuma od samo nekoliko godina.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

**Stupci godine usklađene s predmetnim područjem i vanjskim izvorom podataka ne rade ispravno**

Neispravno usklađivanje generičko je za stupac koji sadrži brojeve, no kojim se treba rukovati kao da sadrži znakove. Ako stupac sadrži samo brojeve, Microsoft Excel obično će vrstu podataka postaviti na numeričke. Ispred brojeva se zatim navodi jednostruki navodnik koji stvara problem dodatnog razmaka na početku broja. Taj razmak na početku u slučaju usklađivanja i filtara uzrokuje neuspješno usklađivanje.

Kako ne bi došlo do tog problema, napravite formulu koja sa stupcem u kojem se nalaze brojevi ulačava niz nulte duljine (jednostruki navodnici između kojih nema ničega). Ako, na primjer, stupac A sadrži brojeve, napravite odgovarajući niz tako da za svaku ćeliju dodate stupac s formulom =concatenate(A2,’’), =concatenate(A3’’).

**Na podlozi Vizualizacija u uređivaču radne knjige ne prikazuje se opcija Automatski uvidi**

Zatražite omogućavanje automatskih uvida od administratora servisa Oracle Analytics.

**Na podlozi Vizualizacija u uređivaču radne knjige opcija Automatski uvidi je zasivljena**

U dijaloškom okviru Pregled skupa podataka za skupove podataka koji zahtijevaju uvide odaberite opciju **Omogući uvide**.

# Rješavanje problema s vizualizacijom

U ovoj temi opisani su uobičajeni problemi do kojih može doći tijekom rada na vizualizacijama te je objašnjeno kako ih se može riješiti.

**Kad uvezem radnu knjigu, prikazuje se pogreška koja govori da je nešto pošlo po krivu i ne mogu uvesti .dva datoteku**

Poruka se prikazuje iz različitih razloga:

- Datoteka u arhivi veća je od maksimalnog ograničenja za učitavanje (100 MB).
- Jedan ili više izvora podataka upotrebljava vezu čiji je naziv isti kao onaj veze koju pokušavate uvesti. Izbrišite te izvore podataka.

**Kad uvezem radnu knjigu, javlja se pogreška koja kaže da radna knjiga, izvor podataka ili veza već postoji**

Kad pokušate uvesti radnu knjigu, možda će se prikazati sljedeća poruka o pogrešci:

"Već postoji radna knjiga, izvor podataka ili veza istog naziva kao sadržaj koji pokušavate uvesti. Želite li nastaviti uvoz i zamijeniti postojeći sadržaj?"

Ta poruka o pogrešci prikazat će se jer u vašem sustavu već postoji jedna ili više komponenti koje su izvezene s radnom knjigom. Kad se radna knjiga izvozi, izlazna .DVA datoteka sadržavat će izvore podataka koji su povezani s radnom knjigom i niz za povezivanje. Tu pogrešku možete ispraviti tako da pritisnete **U redu** i zamijenite komponente u svojem sustavu ili možete pritisnuti **Odustani** i u svojem sustavu ručno izbrisati te komponente.

Ta poruka o pogrešci prikazat će se i kad radna knjiga koju pokušavate uvesti ne sadrži podatke. Kad izvezete radnu knjigu koja ne sadrži podatke, .DVA datoteka sadržavat će metapodatke radne knjige i njezinih izvora podataka. Taj problem možete ispraviti tako da pritisnete **U redu** i zamijenite komponente u svojem sustavu ili možete pritisnuti **Odustani** i u svojem sustavu ručno izbrisati izvor podatak ili vezu koja je uzrokovala pogrešku.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

### Imam problema s osvježavanjem podataka za izvore podataka koji se temelje na datotekama

Pri osvježavanju podataka za izvore podataka koje čine Microsoft Excel, CSV ili TXT datoteke vodite računa o sljedećim uvjetima:

- Želite li osvježiti Excel datoteku, provjerite sadrži li novija datoteka proračunske tablice list istog naziva kao izvorno učitana datoteka. Ako taj list nedostaje, morat ćete ispraviti datoteku kako bi ona bila u skladu s listovima iz izvorno učitane datoteke.
- Ako u Excel, CSV ili TXT datoteci koju ponovo učitate neki stupci nedostaju, prikazat će se poruka da ponovno učitavanje podataka nije uspjelo. Ako se to dogodi, datoteku morate ispraviti kako bi ona bila u skladu sa stupcima iz izvorno učitane datoteke.
- Ako je Excel, CSV ili TXT datoteka koju ste upotrijebili za stvaranje izvora premještena ili izbrisana, put veze bit će precrtan u dijaloškom okviru Izvor podataka. Izvor podataka ponovo možete povezati s izvornom datotekom izvora ili možete povezati zamjensku datoteku tako da desnom tipkom miša pritisnete izvor podataka na prozoru Prikaz i na izborniku Opcije odaberete **Ponovo učitaj podatke**. Zatim možete pronaći i odabrati datoteku koju želite učitati.
- Ako ste ponovo učitali Excel, CSV ili TXT datoteku s novim stupcima, novi stupci označit će se kao skriveni i neće se prikazati na prozoru Podaci za postojeće radne knjige koje upotrebljavaju taj skup podataka. Želite li prikazati te stupce, pritisnite opciju **Skriveno**.

Excel proračunske tablice moraju imati specifičnu strukturu. Pogledajte O datotekama za skupove podataka.

### Ne mogu osvježiti podatke iz izvora podataka MongoDB

Upravljački program za MongoDB stvorit će cache datoteku pri prvom povezivanju s MongoDB. Ako se naziv sheme MongoDB promijenio i pokušavate ponovo učitati izvor podataka MongoDB ili upotrijebiti izvor podataka u radnoj knjizi, može se prikazati pogreška ili Oracle Analytics neće odgovoriti.

Kako biste ispravili tu pogrešku, od administratora zatražite da očisti cache za MongoDB.

### Vizualizacije koje sam ugradio u prilagođenu aplikaciju ili web-stranicu ne prikazuju se ispravno

Ako se vizualizacije ne prikazuju ispravno, prikažite ili otvorite aplikaciju ili HTML stranicu web-stranice i potvrdite kako postoji izjava DOCTYPE te kako je postavljena na <!DOCTYPE html>. Pogledajte Priprema HTML stranice .

### Kada pritisnem Objasni odabrano za vizualizaciju koja upotrebljava podatke iz predmetnog područja, dobijem poruku o pogrešci

Kada pritisnete **Objasni odabrano** za podatkovne točke na vizualizaciji s pomoću podataka iz predmetnog područja, možda ćete dobiti sljedeću poruku o pogrešci “Ne možemo izvršiti analizu na ovom skupu podataka zbog postavke koja nedostaje. Ispravite RPD konfiguraciju kako je opisano u dokumentaciji.”

Ova poruka o pogrešci prikazuje se jer algoritam Kontekstni uvidi treba upotrebljavati RAND funkciju u bazi podataka. To možete popraviti omogućavanjem značajke RAND_SUPPORTED u fizičkom sloju vašeg semantičkog modela.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

35

# Savjeti za dizajn

To poglavlje sadrži referentne informacije za pomoć u izradi vizualizacija i izvješća.

**Teme:**


- Traženje elementa SQL_ID za upit servisa Oracle Analytics
- Upotreba funkcije IndexCol
- Održavanje blokova za inicijalizaciju
- Upotreba praćenja upotrebe s blokovima za inicijalizaciju
- Smanjen utjecaj na izvedbu upita zbog mrežne latencije
- Dodjela pravila sabiranja za ukupne iznose izvješća
- Odabir najbolje opcije za iscrtavanje dashboarda
- Ubrzavanje prikaza stranica dashboarda s odzivnicima
- Konfiguriranje vremenskih oznaka
- Upotreba funkcija filtriranja umjesto funkcija vremenske serije
- Prilagođavanje izvedbe upita za višedimenzijske baze podataka
- Prilagođavanje izvedbe upita za relacijske baze podataka
- Podešavanje izvedbe isključenim stupcima
- Poboljšanje rezultata iz servisa Oracle Analytics AI pomoćnik


## Traženje elementa SQL_ID za upit servisa Oracle Analytics

Nakon podešavanja upita za Oracle Analytics i razmatranja podatkovnog modela, dizajna izvješća, dizajna dashboarda te mrežne konfiguracije, ponekad ćete trebati istražiti bazu podataka.

Za istraživanja baze podataka, morat ćete znati SQL_ID SQL naredbe kako biste mogli pratiti specifične upite uz Active Session History (ASH), Automatic Workload Repository (AWR), i Oracle SQLTXPLAIN (SQLT).

Ova tema pokazuje kako pronaći SQL_ID pretraživanjem tablica za praćenje upotrebe u servisu Oracle Analytics i sistemske tablice Oracle baze podataka V$SQL (ili GV$SQL za RAC bazu podataka).

### V$SQL tablica

V$SQL tablica je sistemska tablica Oracle baze podataka koja prati statistiku pojedinačnih SQL upita. Postoji jedan redak u tablici za svaku pokrenutu SQL naredbu, pri čemu redak SQL_ID jedinstveno identificira svaki redak. Uz SQL_ID možete pratiti navedenu SQL naredbu kroz Oracle bazu podataka.

U V$SQL tablici (ili GV$SQL za RAC bazu podataka) pronaći ćete brojne korisne informacije o upitima.



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

### Tablice za praćenje upotrebe

Tablice za praćenje upotrebe ne prate izravno SQL_ID, ali možete jednostavno pratiti SQL_ID do tablice V$SQL (ili GV$SQL za RAC bazu podataka).

Nakon što omogućite praćenje upotrebe u servisu Oracle Analytics, svi upiti pratit će se u dvije tablice:

- S_NQ_ACCT: sadrži logičke upite
- S_NQ_DB_ACCT: sadrži fizičke upite

Logički upiti bilježe se u tablici logičkih upita, a fizički upiti (ili upiti koji proizlaze iz logičkog upita) bilježe se u tablici s fizičkim upitima.

Logičke i fizičke tablice možete udružiti u stupcu s ID-om fizičkog upita. Stupac s ID-om logičkog upita u logičkoj tablici je ID, a u fizičkoj tablici je LOGICAL_QUERY_ID.

Ključ s pomoću kojega ćete pronaći SQL_ID je stupac PHYSICAL_HASH_ID u fizičkoj tablici. Vrijednost PHYSICAL_HASH_ID zapisana je i u V$SQL tablici (ili GV$SQL tablici) u stupcu ACTION.

Oracle BI Server izračunava šifru raspršivanja iz teksta logičkog SQL upita i tekst fizičkih SQL upita. Fizička SQL šifra raspršivanja bilo kojeg SQL upita koji se izvode s instance Oracle BI Server, zapisuje se u stupcu ACTION, pod V$SQL tablicom. Dodatne informacije potražite u poglavlju Pridruživanje zapisa S_NQ_ACCT zapisniku BI upita.

Više informacija o raznim stupcima za praćenje upotrebe potražite u odjeljcima Praćenje upotrebe i Objašnjenje tablica za praćenje upotrebe.

### Postavljanje

Sad kada znate gdje pronaći PHYSICAL_HASH_ID, možete napisati SQL naredbu koja će korelirati s SQL upitom koji se izvodi u bazi podataka, sa specifičnom analizom koja se izvodi u servisu Oracle Analytics.

Ako se tablice za praćenje upotrebe nalaze u istoj instanci baze podataka kao i spremište podataka, možete napisati jedan upit kako biste pronašli SQL_ID.

Ako se tablice za praćenje upotrebe i vaše spremište podataka nalaze u različitim instancama Oracle baze podataka, morat ćete pokrenuti dva upita. Prvo pokrenite upit kojim ćete povući PHYSICAL_HASH_ID upita koji želite istražiti iz tablica za praćenje upotrebe. Zatim povucite SQL_ID koji se nalazi u V$SQL tablici s pomoću vrijednosti PHYSICAL_HASH_ID kako biste filtrirali stupac ACTION.

### Primjer 1

U ovom primjeru, pretpostavimo kako su tablice za praćenje upotrebe i spremište podataka kolocirane. U upitu možete upotrebljavati bilo koje ili sve stupce iz tablica za praćenje upotrebe i V$SQL, ali u ovom primjeru birajte sljedeći podskup:

```
select

o.sql_id,

to_char(l.start_ts, 'YYYY-MM-DD HH24:MI:SS'),

l.id as l_id,

p.logical_query_id,
```


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

```
l.hash_id,

l.saw_src_path,

l.query_src_cd,

l.success_flg,

l.num_db_query,

l.query_text,

p.query_text,

o.sql_text,

p.physical_hash_id,

o.action

from

usage_tracking.s_nq_acct l,

usage_tracking.s_nq_db_acct p,

v$sql o

where

l.id = p.logical_query_id and o.action = p.physical_hash_id and l.start_dt > trunc(sysdate - 1) and l.end_dt <
trunc(sysdate)

order by l.start_ts, l.id, l.hash_id, p.physical_hash_id, o.sql_id;
```

### Primjer 2

U ovom primjeru, pretpostavimo kako su tablice za praćenje upotrebe i spremište podataka locirani u različitim Oracle bazama podataka.

Prvo napišite upit za tablice za praćenje upotrebe kako biste dobili PHYSICAL_HASH_ID:

```
select

to_char(l.start_ts, 'YYYY-MM-DD HH24:MI:SS'),

l.id as l_id,

p.logical_query_id,

l.hash_id,

l.saw_src_path,

l.query_src_cd,
```


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

```
l.success_flg,

l.num_db_query,

l.query_text,

p.query_text,

p.physical_hash_id

from

usage_tracking.s_nq_acct l,

usage_tracking.s_nq_db_acct p

where

l.id = p.logical_query_id and l.start_dt > trunc(sysdate - 1) and l.end_dt < trunc(sysdate)

order by l.start_ts, l.id,l.hash_id, p.physical_hash_id;
```

Zatim napišite upit za V$SQL tablicu kako biste dobili SQL_ID upotrebljavajući vrijednosti PHYSICAL_HASH_ID kao filtar:

```
select

o.action,

o.sql_id,

o.sql_text

from

v$sql o

where

o.action = '<physical_hash_id>'

order by o.sql_id;
```

Ako imate RAC bazu podataka, umjesto tablice V$SQL upotrijebite GV$SQL kako biste dobili SQL_ID.

```
select

o.action,

o.sql_id,

o.sql_text
```


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

```
from

gv$sql o

where

o.action = '<physical_hash_id>'

order by o.sql_id;
```

Ta metoda neće funkcionirati ako rješavate probleme s blokovima za inicijalizaciju jer tablica za praćenje upotrebe bloka za inicijalizaciju (S_NQ_INITBLOCK) ne sadrži ID fizičkog raspršivanja.

**Primjer 3**

U tom primjeru upotrebljavate predmetno područje A - Ogledne prodaje te odabirete svega nekoliko stupaca iz tablica za praćenje upotrebe.

U području A - Ogledne prodaje pokrenite sljedeći upit:

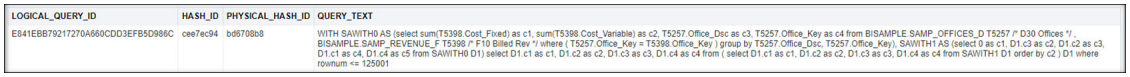
```
[2022-02-04T15:11:17.629+00:00] [OBIS] [TRACE:2] [USER-0] [] [ecid: e49b96a8-33c4-4ba7-a877-
e564d207eca1-00242531,0:1:38:3] [sik: bootstrap] [tid: dd1bc700] [messageId: USER-0] [requestid: 33e30020]
[sessionid: 33e30000] [username: oacadmin] ################################################ [[

---------- SQL Request, logical request hash:

cee7ec94

SET VARIABLE QUERY_SRC_CD='Report';SELECT

  0 s_0,

  "A - Sample Sales"."Offices"."D1  Office" s_1,

  "A - Sample Sales"."Base Facts"."10- Variable Costs" s_2,

  "A - Sample Sales"."Base Facts"."11- Fixed Costs" s_3

FROM "A - Sample Sales"

ORDER BY 2 ASC NULLS LAST

FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY

]]
```

Nakon što odaberete start_ts, id, hash_id, query_src_cd i query_text iz logičke tablice za praćenje upotrebe, dobit ćete vrijednost za ID E841EBB79217270A660CDD3EFB5D986C.

| START_TS | ID | HASH_ID | QUERY_SRC_CD | QUERY_TEXT |
|---|---|---|---|---|
| 2/4/2022 3:11:17 PM | E841EBB79217270A660CDD3EFB5D986C | cee7ec94 | Report | SELECT 0 s_0, "A - Sample Sales"."Offices"."D1 Office" s_1, "A - Sample Sales"."Base Facts"."10- Variable Costs" s_2, "A - Sample Sales"."Base Facts"."11- Fixed Costs" s_3 FROM "A - Sample Sales" ORDER BY 2 ASC NULLS LAST FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY |

Zatim odaberite logical_query_id, hash_id, physical_hash_id i query_text iz fizičke tablice za praćenje upotrebe u kojoj LOGICAL_QUERY_ID iznosi E841EBB79217270A660CDD3EFB5D986C.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



| LOGICAL_QUERY_ID | HASH_ID | PHYSICAL_HASH_ID | QUERY_TEXT |
|---|---|---|---|
| E841EBB79217270A660CDD3EFB5D986C | cee7ec94 | bd6708b8 | WITH SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1, sum(T5398.Cost_Variable) as c2, T5257.Office_Dsc as c3, T5257.Office_Key as c4 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */ , BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */ where ( T5257.Office_Key = T5398.Office_Key ) group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key), SAWITH1 AS (select 0 as c1, D1.c3 as c2, D1.c2 as c3, D1.c1 as c4, D1.c4 as c5 from SAWITH0 D1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from ( select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from SAWITH1 D1 order by c2 ) D1 where rownum <= 125001 |

Kad pogledate zapisnik Upravljanje sesijama, iz logičkog upita proizlazi SQL kôd koji se nalazi u stupcu QUERY_TEXT:

[2022-02-04T15:11:17.637+00:00] [OBIS] [TRACE:2] [USER-18] [] [ecid: e49b96a8-33c4-4ba7-a877-e564d207eca1-00242531,0:1:38:5] [sik: bootstrap] [tid: dd1bc700] [messageId: USER-18] [requestid: 33e30020] [sessionid: 33e30000] [username: oacadmin] ---------- Sending query to database named 01 - Sample App Data (ORCL) (id: <<62275>>), client type Oracle Call Interface (OCI), connection pool named Sample Relational Connection, logical request hash cee7ec94, physical request hash bd6708b8: [[

```
WITH
SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1,
    sum(T5398.Cost_Variable) as c2,
    T5257.Office_Dsc as c3,
    T5257.Office_Key as c4
from
    BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */ ,
    BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */
where  ( T5257.Office_Key = T5398.Office_Key )
group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key),
SAWITH1 AS (select 0 as c1,
    D1.c3 as c2,
    D1.c2 as c3,
    D1.c1 as c4,
    D1.c4 as c5
from
    SAWITH0 D1)
select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from ( select D1.c1 as c1,
    D1.c2 as c2,
    D1.c3 as c3,
    D1.c4 as c4
from
```


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

SAWITH1 D1

order by c2 ) D1 where rownum <= 125001

]]

Naposljetku odaberite action, sql_id i sql_text iz tablice V$SQL u kojoj Action iznosi bd6708b8.

| ACTION | SQL_ID | SQL_TEXT |
|---|---|---|
| bd6708b8 | 1gxhc0acmztwk | WITH SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1, sum(T5398.Cost_Variable) as c2, T5257.Office_Dsc as c3, T5257.Office_Key as c4 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */ , BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */ where ( T5257.Office_Key = T5398.Office_Key ) group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key), SAWITH1 AS (select 0 as c1, D1.c3 as c2, D1.c2 as c3, D1.c1 as c4, D1.c4 as c5 from SAWITH0 D1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from ( select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from SAWITH1 D1 order by c2 ) D1 where rownum <= 125001 |

Upit iz stupca sql_text isti je SQL kôd koji možete pronaći u fizičkoj tablici za praćenje upotrebe. Ovdje možete vidjeti kako je sql_id predmetnog upita: 1gxhc0acmztwk.

Ako ponovno pokrenete isti upit, logičkoj tablici za praćenje upotrebe dodat će se drugi redak s novim ID-om, ali hash_id bit će isti.

| START_TS | ID | HASH_ID | QUERY_SRC_CD | QUERY_TEXT |
|---|---|---|---|---|
| 2/4/2022 3:11:17 PM | E841EBB79217270A660CDD3EFB5D986C | cee7ec94 | Report | SELECT 0 s_0, "A - Sample Sales"."Offices"."D1 Office" s_1, "A - Sample Sales"."Base Facts"."10- Variable Costs" s_2, "A - Sample Sales"."Base Facts"."11- Fixed Costs" s_3 FROM "A - Sample Sales" ORDER BY 2 ASC NULLS LAST FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY |
| 2/4/2022 4:03:17 PM | 83C58727041A10874BCFDE1EB521AC4E | cee7ec94 | Report | SELECT 0 s_0, "A - Sample Sales"."Offices"."D1 Office" s_1, "A - Sample Sales"."Base Facts"."10- Variable Costs" s_2, "A - Sample Sales"."Base Facts"."11- Fixed Costs" s_3 FROM "A - Sample Sales" ORDER BY 2 ASC NULLS LAST FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY |

Slično tome, drugi redak dodat će se fizičkoj tablici za praćenje upotrebe te će imati novi logical_query_id, ali hash_id i physical_hash_id ostat će isti.

| LOGICAL_QUERY_ID | HASH_ID | PHYSICAL_HASH_ID | QUERY_TEXT |
|---|---|---|---|
| E841EBB79217270A660CDD3EFB5D986C | cee7ec94 | bd6708b8 | WITH SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1, sum(T5398.Cost_Variable) as c2, T5257.Office_Dsc as c3, T5257.Office_Key as c4 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */ , BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */ where ( T5257.Office_Key = T5398.Office_Key ) group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key), SAWITH1 AS (select 0 as c1, D1.c3 as c2, D1.c2 as c3, D1.c1 as c4, D1.c4 as c5 from SAWITH0 D1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from ( select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from SAWITH1 D1 order by c2 ) D1 where rownum <= 125001 |
| 83C58727041A10874BCFDE1EB521AC4E | cee7ec94 | bd6708b8 | WITH SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1, sum(T5398.Cost_Variable) as c2, T5257.Office_Dsc as c3, T5257.Office_Key as c4 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */ , BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */ where ( T5257.Office_Key = T5398.Office_Key ) group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key), SAWITH1 AS (select 0 as c1, D1.c3 as c2, D1.c2 as c3, D1.c1 as c4, D1.c4 as c5 from SAWITH0 D1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from ( select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from SAWITH1 D1 order by c2 ) D1 where rownum <= 125001 |

### Primjer 4

physical_hash_id ponovno će te iskoristiti i ako pokrenete sličan logički upit za predmetno područje koje se temelji na istim logičkim i fizičkim modelima. Npr., ako pokrenete sličan upit za stavku C - Ogledni troškovi:

[2022-02-04T16:10:17.862+00:00] [OBIS] [TRACE:2] [USER-0] [] [ecid: e49b96a8-33c4-4ba7-a877-e564d207eca1-00242ce7,0:1:15:3] [sik: bootstrap] [tid: 58504700] [messageId: USER-0] [requestid: 13c9003c] [sessionid: 13c90000] [username: oacadmin] ################################################ [[

---------- SQL Request, logical request hash:

7b5ea9b1

SET VARIABLE QUERY_SRC_CD='Report';SELECT

0 s_0,

"C - Sample Costs"."Offices"."D1  Office" s_1,

"C - Sample Costs"."Base Facts"."10- Variable Costs" s_2,

"C - Sample Costs"."Base Facts"."11- Fixed Costs" s_3

FROM "C - Sample Costs"


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

```
ORDER BY 2 ASC NULLS LAST

FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY

]]
```

Iz tog logičkog upita proizići će isti SQL kôd kao iz upita koji ste pokrenuli za A – Ogledna prodaja:

```
[2022-02-04T16:10:17.866+00:00] [OBIS] [TRACE:2] [USER-18] [] [ecid: e49b96a8-33c4-4ba7-a877-e564d207eca1-00242ce7,0:1:15:5] [sik: bootstrap] [tid: 58504700] [messageId: USER-18] [requestid: 13c9003c] [sessionid: 13c90000] [username: oacadmin] ---------- Sending query to database named 01 - Sample App Data (ORCL) (id: <<52912>>), client type Oracle Call Interface (OCI), connection pool named Sample Relational Connection, logical request hash 7b5ea9b1, physical request hash bd6708b8: [[

WITH

SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1,

    sum(T5398.Cost_Variable) as c2,

    T5257.Office_Dsc as c3,

    T5257.Office_Key as c4

from

    BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */ ,

    BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */

where  ( T5257.Office_Key = T5398.Office_Key )

group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key),

SAWITH1 AS (select 0 as c1,

    D1.c3 as c2,

    D1.c2 as c3,

    D1.c1 as c4,

    D1.c4 as c5

from

    SAWITH0 D1)

select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from ( select D1.c1 as c1,

    D1.c2 as c2,

    D1.c3 as c3,
```


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

```
    D1.c4 as c4

from

    SAWITH1 D1

order by c2 ) D1 where rownum <= 125001

]]
```

Prvo upotrijebite logičku tablicu za praćenje upotrebe kako biste pronašli ID. Moći ćete vidjeti kako se logički hash_id razlikuje od upita pokrenutog za A – Ogledna prodaja.

| START_TS | ID | HASH_ID | QUERY_SRC_CD | QUERY_TEXT |
|---|---|---|---|---|
| 2/4/2022 4:10:17 PM | 3A10DF1D047B20505630EE5EAB2A64CF | 7b5ea9b1 | Report | SELECT 0 s_0, "C - Sample Costs"."Offices"."D1 Office" s_1, "C - Sample Costs"."Base Facts"."10- Variable Costs" s_2, "C - Sample Costs"."Base Facts"."11- Fixed Costs" s_3 FROM "C - Sample Costs" ORDER BY 2 ASC NULLS LAST FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY |

U fizičkoj tablici za praćenje upotrebe vidjet ćete kako, premda je logički hash_id različit, physical_hash_id ostaje isti.

| LOGICAL_QUERY_ID | HASH_ID | PHYSICAL_HASH_ID | QUERY_TEXT |
|---|---|---|---|
| E841EBB79217270A660CDD3EFB5D986C | cee7ec94 | bd6708b8 | WITH SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1, sum(T5398.Cost_Variable) as c2, T5257.Office_Dsc as c3, T5257.Office_Key as c4 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */ , BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */ where ( T5257.Office_Key = T5398.Office_Key ) group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key), SAWITH1 AS (select 0 as c1, D1.c3 as c2, D1.c2 as c3, D1.c1 as c4, D1.c4 as c5 from SAWITH0 D1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from ( select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from SAWITH1 D1 order by c2 ) D1 where rownum <= 125001 |
| 83C58727041A10874BCFDE1EB521AC4E | cee7ec94 | bd6708b8 | WITH SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1, sum(T5398.Cost_Variable) as c2, T5257.Office_Dsc as c3, T5257.Office_Key as c4 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */ , BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */ where ( T5257.Office_Key = T5398.Office_Key ) group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key), SAWITH1 AS (select 0 as c1, D1.c3 as c2, D1.c2 as c3, D1.c1 as c4, D1.c4 as c5 from SAWITH0 D1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from ( select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from SAWITH1 D1 order by c2 ) D1 where rownum <= 125001 |
| 3A10DF1D047B20505630EE5EAB2A64CF | 7b5ea9b1 | bd6708b8 | WITH SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1, sum(T5398.Cost_Variable) as c2, T5257.Office_Dsc as c3, T5257.Office_Key as c4 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */ , BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */ where ( T5257.Office_Key = T5398.Office_Key ) group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key), SAWITH1 AS (select 0 as c1, D1.c3 as c2, D1.c2 as c3, D1.c1 as c4, D1.c4 as c5 from SAWITH0 D1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from ( select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from SAWITH1 D1 order by c2 ) D1 where rownum <= 125001 |

### Primjer 5

U tom primjeru pokrećete iste upite, ali ovaj put uz odabir opcije **Osvježi**. Obratite pažnju za varijablu OBIS_REFRESH_CACHE=1 koja naznačava osvježavanje. Prema očekivanjima, drugi redak umeće se u logičku tablicu za praćenje upotrebe, a on ima različit logical hash_id.

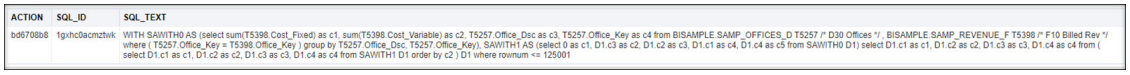
| START_TS | ID | HASH_ID | QUERY_SRC_CD | QUERY_TEXT |
|---|---|---|---|---|
| 2/4/2022 3:11:17 PM | E841EBB79217270A660CDD3EFB5D986C | cee7ec94 | Report | SELECT 0 s_0, "A - Sample Sales"."Offices"."D1 Office" s_1, "A - Sample Sales"."Base Facts"."10- Variable Costs" s_2, "A - Sample Sales"."Base Facts"."11- Fixed Costs" s_3 FROM "A - Sample Sales" ORDER BY 2 ASC NULLS LAST FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY |
| 2/4/2022 4:03:17 PM | 83C58727041A10874BCFDE1EB521AC4E | cee7ec94 | Report | SELECT 0 s_0, "A - Sample Sales"."Offices"."D1 Office" s_1, "A - Sample Sales"."Base Facts"."10- Variable Costs" s_2, "A - Sample Sales"."Base Facts"."11- Fixed Costs" s_3 FROM "A - Sample Sales" ORDER BY 2 ASC NULLS LAST FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY |
| 2/4/2022 4:10:17 PM | 3A10DF1D047B20505630EE5EAB2A64CF | 7b5ea9b1 | Report | SELECT 0 s_0, "C - Sample Costs"."Offices"."D1 Office" s_1, "C - Sample Costs"."Base Facts"."10- Variable Costs" s_2, "C - Sample Costs"."Base Facts"."11- Fixed Costs" s_3 FROM "C - Sample Costs" ORDER BY 2 ASC NULLS LAST FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY |
| 2/4/2022 4:17:10 PM | 24A3764A1071DCAC38D30C64C8B7B58C | 646e66d | Report | SET VARIABLE OBIS_REFRESH_CACHE=1,SELECT 0 s_0, "C - Sample Costs"."Offices"."D1 Office" s_1, "C - Sample Costs"."Base Facts"."10- Variable Costs" s_2, "C - Sample Costs"."Base Facts"."11- Fixed Costs" s_3 FROM "C - Sample Costs" ORDER BY 2 ASC NULLS LAST FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY |

Međutim, nakon pretraživanja fizičke tablice za praćenje upotrebe, moći ćete vidjeti kako svi upiti imaju isti physical_hash_id.

| LOGICAL_QUERY_ID | HASH_ID | PHYSICAL_HASH_ID | QUERY_TEXT |
|---|---|---|---|
| E841EBB79217270A660CDD3EFB5D986C | cee7ec94 | bd6708b8 | WITH SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1, sum(T5398.Cost_Variable) as c2, T5257.Office_Dsc as c3, T5257.Office_Key as c4 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */ , BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */ where ( T5257.Office_Key = T5398.Office_Key ) group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key), SAWITH1 AS (select 0 as c1, D1.c3 as c2, D1.c2 as c3, D1.c1 as c4, D1.c4 as c5 from SAWITH0 D1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from ( select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from SAWITH1 D1 order by c2 ) D1 where rownum <= 125001 |
| 83C58727041A10874BCFDE1EB521AC4E | cee7ec94 | bd6708b8 | WITH SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1, sum(T5398.Cost_Variable) as c2, T5257.Office_Dsc as c3, T5257.Office_Key as c4 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */ , BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */ where ( T5257.Office_Key = T5398.Office_Key ) group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key), SAWITH1 AS (select 0 as c1, D1.c3 as c2, D1.c2 as c3, D1.c1 as c4, D1.c4 as c5 from SAWITH0 D1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from ( select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from SAWITH1 D1 order by c2 ) D1 where rownum <= 125001 |
| 3A10DF1D047B20505630EE5EAB2A64CF | 7b5ea9b1 | bd6708b8 | WITH SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1, sum(T5398.Cost_Variable) as c2, T5257.Office_Dsc as c3, T5257.Office_Key as c4 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */ , BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */ where ( T5257.Office_Key = T5398.Office_Key ) group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key), SAWITH1 AS (select 0 as c1, D1.c3 as c2, D1.c2 as c3, D1.c1 as c4, D1.c4 as c5 from SAWITH0 D1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from ( select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from SAWITH1 D1 order by c2 ) D1 where rownum <= 125001 |
| 24A3764A1071DCAC38D30C64C8B7B58C | 646e66d | bd6708b8 | WITH SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1, sum(T5398.Cost_Variable) as c2, T5257.Office_Dsc as c3, T5257.Office_Key as c4 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */ , BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */ where ( T5257.Office_Key = T5398.Office_Key ) group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key), SAWITH1 AS (select 0 as c1, D1.c3 as c2, D1.c2 as c3, D1.c1 as c4, D1.c4 as c5 from SAWITH0 D1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from ( select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from SAWITH1 D1 order by c2 ) D1 where rownum <= 125001 |

Budući da sva ta četiri logička upita imaju isti physical_hash_id, moći ćete vidjeti samo jedan zapis u tablici V$SQL za taj upit.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



| ACTION | SQL_ID | SQL_TEXT |
|---|---|---|
| bd6708b8 | 1gxhc0acmztwk | WITH SAWITH0 AS (select sum(T5398.Cost_Fixed) as c1, sum(T5398.Cost_Variable) as c2, T5257.Office_Dsc as c3, T5257.Office_Key as c4 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T5257 /* D30 Offices */ , BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T5398 /* F10 Billed Rev */ where ( T5257.Office_Key = T5398.Office_Key ) group by T5257.Office_Dsc, T5257.Office_Key), SAWITH1 AS (select 0 as c1, D1.c3 as c2, D1.c2 as c3, D1.c1 as c4, D1.c4 as c5 from SAWITH0 D1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from ( select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from SAWITH1 D1 order by c2 ) D1 where rownum <= 125001 |

### Primjer 6

S pomoću iste metode možete rješavati upite za vizualizaciju podataka temeljem predmetnog područja (RPD) ili veze baze podataka. Za veze baze podataka, to uključuje upite i vizualizacije baze podataka za popunjavanje skupova podataka.

Možete odrediti vrstu upita, odnosno, vizualizaciju podataka, skup podataka, analizu, ODBC itd. iz vrijednosti stupca QUERY_SRC_CD. Npr., upiti za vizualizaciju podataka imaju vrijednost Visual Analyzer, upit koji služi za popunjavanje skupa podataka ima vrijednost data-prep, analize imaju vrijednost Report, a upiti za internet ODBC proceduralne pozive imaju vrijednost Soap.

Kako biste generirali SQL naredbu za vizualizaciju podataka, pristup podacima za povezani skup podataka morate promijeniti na Uživo.

U ovom primjeru stvarate upit za vizualizaciju podataka (slično prethodnim upitima) za skup podataka temeljem veze s Oracle bazom podataka:

```
[2022-02-03T19:42:06.564+00:00] [OBIS] [TRACE:2] [USER-0] [] [ecid: f95b5f1b-1e5c-4604-
b82a-3eb3717f3aa6-002aa26e,0:1:1:3] [sik: bootstrap] [tid: 58b0a700] [messageId: USER-0] [requestid: ed830023]
[sessionid: ed830000] [username: oacadmin] ################################################ [[

---------- SQL Request, logical request hash:

3158b05

SET VARIABLE QUERY_SRC_CD='Visual Analyzer',SAW_SRC_PATH='{"viewID":"view!
1","currentCanvas":"canvas!1"}',ENABLE_DIMENSIONALITY = 1; SELECT

  0 s_0,

  XSA('oacadmin'.'BISAMPLE_OfficeRevenue')."SAMP_OFFICES_D"."OFFICE_DSC" s_1,

  XSA('oacadmin'.'BISAMPLE_OfficeRevenue')."SAMP_REVENUE_F"."COST_FIXED" s_2,

  XSA('oacadmin'.'BISAMPLE_OfficeRevenue')."SAMP_REVENUE_F"."COST_VARIABLE" s_3

FROM XSA('oacadmin'.'BISAMPLE_OfficeRevenue')

ORDER BY 2 ASC NULLS LAST

FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY

/* AdditionalDetail='VisualAnalyzer' */
```

Iz toga proizlazi sljedeći SQL kôd:

```
[2022-02-03T19:42:06.960+00:00] [OBIS] [TRACE:2] [USER-18] [] [ecid: f95b5f1b-1e5c-4604-
b82a-3eb3717f3aa6-002aa26e,0:1:1:5] [sik: bootstrap] [tid: 58b0a700] [messageId: USER-18] [requestid: ed830023]
[sessionid: ed830000] [username: oacadmin] ---------- Sending query to database named
'oacadmin'.'BISAMPLE' (id: <<147945>>), client type OCI 10g/11g, connection pool named
'oacadmin'.'BISAMPLE', logical request hash 3158b05, physical request hash c48e8741: [[
```


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

```
WITH
SAWITH0 AS (select T1000005.OFFICE_KEY as c1,
    T1000005.OFFICE_DSC as c2
from
    BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T1000005),
SAWITH1 AS (select T1000008.OFFICE_KEY as c1,
    T1000008.COST_FIXED as c2,
    T1000008.COST_VARIABLE as c3
from
    BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T1000008),
SAWITH2 AS (select D1.c2 as c1,
    D2.c2 as c2,
    D2.c3 as c3
from
    SAWITH0 D1 inner join SAWITH1 D2 On D1.c1 = D2.c1),
SAWITH3 AS (select D102.c1 as c1,
    sum(D102.c2) as c2,
    sum(D102.c3) as c3
from
    SAWITH2 D102
group by D102.c1)
select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from ( select 0 as c1,
    D110.c1 as c2,
    D110.c2 as c3,
    D110.c3 as c4
from
    SAWITH3 D110
order by c2 ) D1 where rownum <= 125001
```


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

U logičkoj tablici za praćenje upotrebe možete pronaći hash_id koji služi za filtriranje fizičke tablice za praćenje upotrebe.

| START_TS | ID | HASH_ID | QUERY_SRC_CD | QUERY_TEXT |
|---|---|---|---|---|
| 2/3/2022 7:42:06 PM | 3FC7705D15764978DE749163E4D77C15 | 3158b05 | Visual Analyzer | SET VARIABLE "currentCanvas":"canvas!1"}',ENABLE_DIMENSIONALITY = 1; SELECT 0 s_0, XSA('oacadmin','BISAMPLE_OfficeRevenue')."SAMP_OFFICES_D"."OFFICE_DSC" s_1, XSA('oacadmin','BISAMPLE_OfficeRevenue')."SAMP_REVENUE_F"."COST_FIXED" s_2, XSA('oacadmin','BISAMPLE_OfficeRevenue')."SAMP_REVENUE_F"."COST_VARIABLE" s_3 FROM XSA('oacadmin','BISAMPLE_OfficeRevenue') ORDER BY 2 ASC NULLS LAST FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY /* AdditionalDetail='VisualAnalyzer' */ |

U fizičkoj tablici za praćenje upotrebe možete pronaći physical_hash_id.

| LOGICAL_QUERY_ID | HASH_ID | PHYSICAL_HASH_ID | QUERY_TEXT |
|---|---|---|---|
| 3FC7705D15764978DE749163E4D77C15 | 3158b05 | c48e8741 | WITH SAWITH0 AS (select T1000005.OFFICE_KEY as c1, T1000005.OFFICE_DSC as c2 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T1000005), SAWITH1 AS (select T1000008.OFFICE_KEY as c1, T1000008.COST_FIXED as c2, T1000008.COST_VARIABLE as c3 from BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T1000008), SAWITH2 AS (select D1.c2 as c1, D2.c2 as c2, D2.c3 as c3 from SAWITH0 D1 inner join SAWITH1 D2 On D1.c1 = D2.c1), SAWITH3 AS (select D102.c1 as c1, sum(D102.c2) as c2, sum(D102.c3) as c3 from SAWITH2 D102 group by D102.c1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from ( select 0 as c1, D110.c1 as c2, D110.c2 as c3, D110.c3 as c4 from SAWITH3 D110 order by c2 ) D1 where rownum <= 125001 |

Kad pretražujete V$SQL tablicu, ponovno ćete pronaći SQL_ID.

| ACTION | SQL_ID | SQL_TEXT |
|---|---|---|
| c48e8741 | 4qn0091nwag9x | WITH SAWITH0 AS (select T1000005.OFFICE_KEY as c1, T1000005.OFFICE_DSC as c2 from BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T1000005), SAWITH1 AS (select T1000008.OFFICE_KEY as c1, T1000008.COST_FIXED as c2, T1000008.COST_VARIABLE as c3 from BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T1000008), SAWITH2 AS (select D1.c2 as c1, D2.c2 as c2, D2.c3 as c3 from SAWITH0 D1 inner join SAWITH1 D2 On D1.c1 = D2.c1), SAWITH3 AS (select D102.c1 as c1, sum(D102.c2) as c2, sum(D102.c3) as c3 from SAWITH2 D102 group by D102.c1) select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from ( select 0 as c1, D110.c1 as c2, D110.c2 as c3, D110.c3 as c4 from SAWITH3 D110 order by c2 ) D1 where rownum <= 125001 |

Osim toga, možete pronaći logički hash_id i physical_hash_id u zapisniku Upravljanje sesijama (provjerite istaknute odjeljke u prethodnim primjerima zapisnika). To znači kako ćete SQL_ID pronaći u samom zapisniku. Prednost upotrebe tablica za praćenje upotrebe u tome je što su unosi u zapisnik sesija za upravljanje privremeni, stoga, ako ne prikupljate ID-ove raspršivanja u isto vrijeme u koje izvodite upit, bit će izgubljeni.

Međutim, podaci će se u tablice za praćenje upotrebe zapisati tek po dovršetku upita. Stoga, ako rješavate probleme s dugim upitom koji još nije dovršen i želite utvrditi sql_id, logički hash_id i physical_hash_id možete dobiti iz zapisnika Upravljanje sesijama.

Ako rješavate probleme s SQL naredbom i trebate istražiti bazu podataka, informacije možete pridružiti u tablice za praćenje upotrebe i sistemsku tablicu V$SQL (ili GV$SQL) kako biste brzo pronašli SQL_ID za SQL naredbu koju istražujete.

# Upotreba funkcije IndexCol

U servisu Oracle Analytics, naredbe CASE često se upotrebljavaju u slučaju grananja izračuna temeljem vrijednosti varijable. Ako je varijabla navedena u naredbi CASE, preporučujemo upotrebu funkcije IndexCol radi poboljšanja učinkovitosti generiranog SQL koda. U ovoj je temi opisana funkcija IndexCol i kada je upotrijebiti.

### Više o funkciji IndexCol

Funkciju IndexCol upotrijebite ako stupci ili vrijednosti izračuna odstupaju u ovisnosti o vrijednosti sesije, repozitorija ili prezentacijske varijable.

Sintaksa funkcije IndexCol::

INDEXCOL(<<integer_literal>>, <<expr_list>>)

Gdje se prvi argument prebacuje u cjelobrojnu vrijednost, a stavke koje tvore <<expr_list>> odgovaraju broju mogućih vrijednosti prvog argumenta. Jedna od tih stavki zatim se upotrebljava u SQL naredbi temeljem vrijednosti prvog argumenta.

Npr., ako argument <<integer_literal>> ima tri moguće vrijednosti, u argumentu <<expr_list>> moraju postojati tri argumenta, po jedan za svaku moguću vrijednost <<integer_literal>>.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Prvi se argument često temelji na vrijednosti varijable sesije ili naredbe CASE u odnosu na varijable. Funkciju IndexCol možete modelirati u datoteci repozitorija (RPD) ili izravno u stupcu izvješća. Možete ugnijezditi više funkcija IndexCol kako biste oblikovali jednu naredbu.

### Prednosti funkcije IndexCol

Izračun s pomoću naredbe <<case when>> u potpunosti se prosljeđuje u fizički SQL kôd. U odnosu na to, funkcija IndexCol se prosljeđuje prema dolje samo za traženi stupac ili izraz u bazi podataka. Razlog je u tome što se funkcija IndexCol procjenjuje prije generiranja fizičkog SQL koda.

U slučaju kombiniranja s odzivnicima varijabli, koji omogućavaju odabir na popisu vrijednosti, moći ćete u značajnoj mjeri izmijeniti strukturu izvješća, bez značajnog ugrožavanja brzine izvedbe.

Jedan nedostatak funkcije IndexCol je nemogućnost njezine upotrebe s naredbom like kod izračunavanja cijelih brojeva, premda like možete upotrebljavati u popisu izraza. Ako izračunavanje cijelih brojeva zahtijeva like, umjesto toga morate upotrijebiti naredbu CASE.

### Primjer

Pretpostavimo kako postoji varijabla sesije naziva PREFERRED_CURRENCY koja postavlja željenu valutu za korisnika. Zatim će se temeljem vrijednosti varijable sesije prikazati prihod u valuti koju definira korisnik.

Dva izračuna stvorena su kako bi vratila odgovarajuću valutu temeljem vrijednosti varijable sesije.

Prvi upotrebljava naredbu CASE, ovako:

```
CASE

WHEN VALUEOF("NQ_SESSION"."PREFERRED_CURRENCY") = 'USD' THEN "01 - Sample App Data (ORCL)".""."BISAMPLE"."F19 Rev. (Converted)"."Revenue_Usd"

WHEN VALUEOF("NQ_SESSION"."PREFERRED_CURRENCY") = 'EUR' THEN  "01 - Sample App Data (ORCL)".""."BISAMPLE"."F19 Rev. (Converted)"."Revenue_Eur"

WHEN VALUEOF("NQ_SESSION"."PREFERRED_CURRENCY") = 'AUD' THEN  "01 - Sample App Data (ORCL)".""."BISAMPLE"."F19 Rev. (Converted)"."Revenue_Aud"

ELSE NULL

END
```

Drugi upotrebljava funkciju IndexCol, ovako:

```
INDEXCOL(

CASE VALUEOF("NQ_SESSION"."PREFERRED_CURRENCY")

WHEN 'USD' THEN 0

WHEN 'EUR' THEN 1

WHEN 'AUD' THEN 2
```


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

```
END ,

"01 - Sample App Data (ORCL)".""."BISAMPLE"."F19 Rev. (Converted)"."Revenue_Usd", "01 - Sample App Data
(ORCL)".""."BISAMPLE"."F19 Rev. (Converted)"."Revenue_Eur", "01 - Sample App Data
(ORCL)".""."BISAMPLE"."F19 Rev. (Converted)"."Revenue_Aud")
```

Budući da se prvi argument funkcije IndexCol mora preobraziti u cjelobrojnu vrijednost, za razrješenje se upotrebljava naredba CASE.

Nakon pokretanja upita s pomoću izračuna naredbe CASE, čitava naredba CASE proslijedit će se prema dolje u bazi podataka, budući da se naredba CASE procjenjuje pri izvođenju. To u određenim slučajevima uzrokuje probleme s optimizatorom.

```
WITH

SAWITH0 AS (select sum(case  when 'USD' = 'USD' then T42437.Revenue_Usd when 'EUR' = 'USD' then
T42437.Revenue_Eur when 'AUD' = 'USD' then T42437.Revenue_Aud else NULL end ) as c1,

    T42412.Office_Dsc as c2,

    T42412.Office_Key as c3

from

    BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T42412 /* D30 Offices */ ,

    BISAMPLE.SAMP_REVENUE_CURR_F T42437 /* F19 Rev. (Converted) */

where  ( T42412.Office_Key = T42437.Office_Key )

group by T42412.Office_Dsc, T42412.Office_Key),

SAWITH1 AS (select 0 as c1,

    D1.c2 as c2,

    D1.c1 as c3,

    D1.c3 as c4

from

    SAWITH0 D1)

select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3 from ( select D1.c1 as c1,

    D1.c2 as c2,

    D1.c3 as c3

from

    SAWITH1 D1

order by c2 ) D1
```


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

The same query run using the IndexCol function pushes down only the expression needed to satisfy the query, because the IndexCol function is resolved prior to SQL generation. This helps avoid issues with the Optimizer.

```
WITH

SAWITH0 AS (select sum(T42437.Revenue_Usd) as c1,

    T42412.Office_Dsc as c2,

    T42412.Office_Key as c3

from

    BISAMPLE.SAMP_OFFICES_D T42412 /* D30 Offices */ ,

    BISAMPLE.SAMP_REVENUE_CURR_F T42437 /* F19 Rev. (Converted) */

where  ( T42412.Office_Key = T42437.Office_Key )

group by T42412.Office_Dsc, T42412.Office_Key),

SAWITH1 AS (select 0 as c1,

    D1.c2 as c2,

    D1.c1 as c3,

    D1.c3 as c4

from

    SAWITH0 D1)

select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3 from ( select D1.c1 as c1,

    D1.c2 as c2,

    D1.c3 as c3

from

    SAWITH1 D1

order by c2 ) D1
```

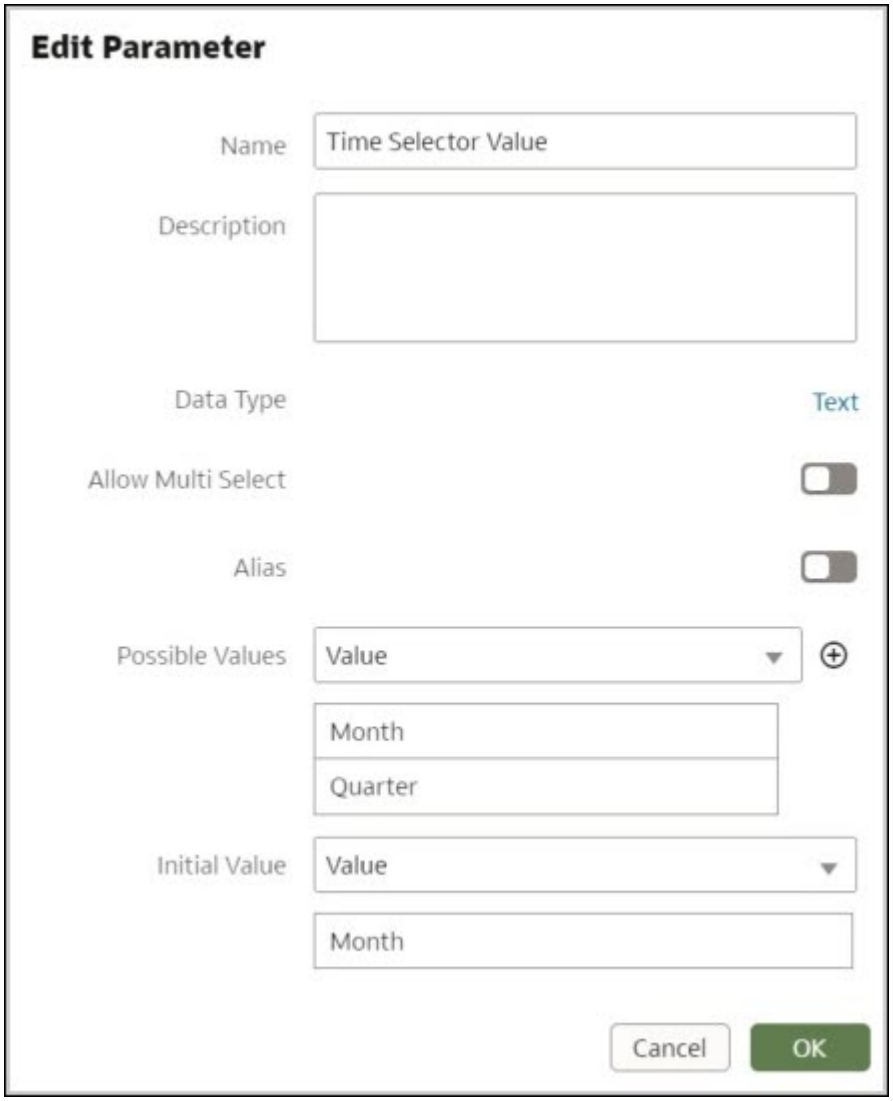
### Radne knjige i IndexCol

Funkciju IndexCol možete upotrebljavati u radnim knjigama.

U tom primjeru, funkcija IndexCol služi za promjenu granularnosti razdoblja u vizualizaciji:

1. Stvorite parametar koji će se upotrijebiti kao birač stupaca za odabir granularnosti razdoblja; u ovom slučaju, to je Mjesec ili Tromjesečje.

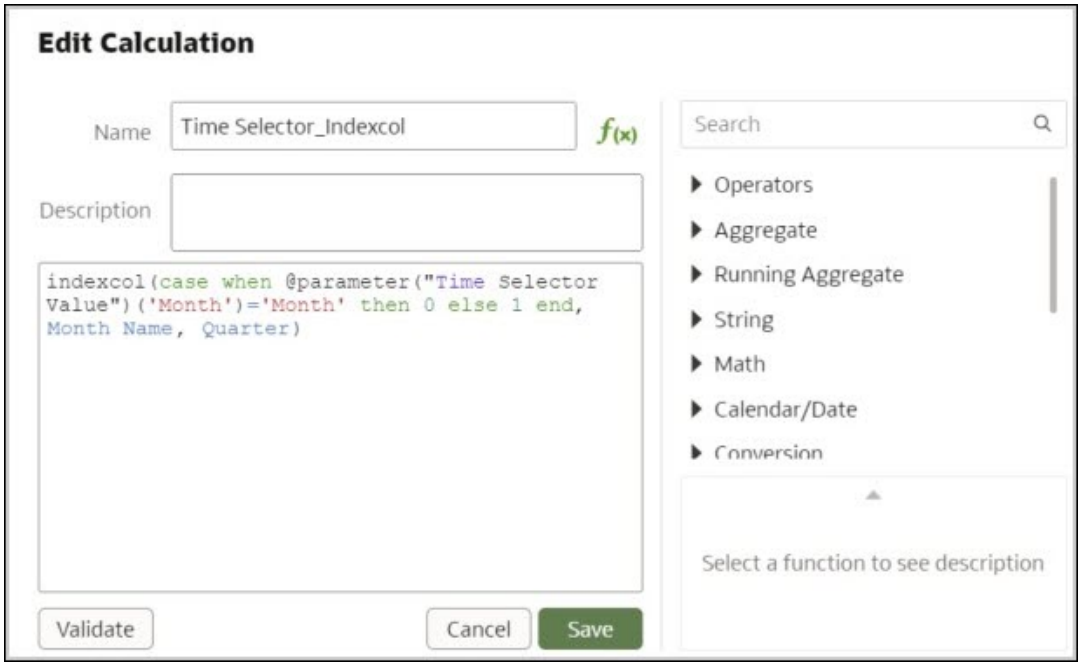

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



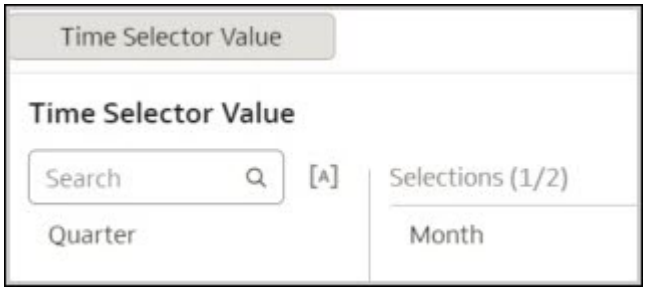

2. Stvorite prilagođeni izračun radi izvođenja funkcije IndexCol. Ovo je izračun:

```
indexcol(case when @parameter("Time Selector Value")('Month')='Month' then 0 else 1 end, "HCM - Workforce Core"."Time"."Month Name", "HCM - Workforce Core"."Time"."Quarter")
```


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




3. Dodajte parametar u traku filtara radne knjige. Korisnici zatim mogu promijeniti granularnost izvješća odabirom opcije **Mjesec** ili **Tromjesečje** iz filtra birača stupaca.




# Održavanje blokova za inicijalizaciju

Ako odlučite upotrijebiti Data Gateway ili Remote Data Connector sa servisom Oracle Analytics Cloud, postoji mala odgoda trajanja izvođenja svakog od upita.

Dodatno vrijeme pri izvođenju izvješća nećete primijetiti jer je kraće od 0,3 s. Međutim, mogli biste imati problema u izvedbi u slučaju pokretanja velikog broja (broj ovisi o vašim zahtjevima za izvedbom) blokova za inicijalizaciju kad se netko prijavljuje, budući da se upiti blokova za inicijalizaciju izvršavaju serijski. Ova tema predlaže načine za smanjenje broja blokova za inicijalizaciju sesije.

Upotrebom opcije odgode blokova za inicijalizaciju taj se problem neće riješiti, budući da se blokovi za inicijalizaciju izvršavaju nakon otvaranja prve stranice dashboarda.

To je problem ako upotrebljavate Oracle BI aplikacije, budući da se unutar njih izvodi više od 200 blokova za inicijalizaciju. Za Oracle Analytics Cloud, te probleme u izvedbi najučinkovitije je izbjeći smanjivanjem broja blokova za inicijalizaciju.

Oracle preporučuje sljedeće načine za smanjivanje broja blokova za inicijalizaciju u sesiji:

- Onemogućite sve blokove za inicijalizaciju koji vam nisu prijeko potrebni.
  Npr., u Oracle BI aplikacijama onemogućite blokove za inicijalizaciju koji se odnose na module Oracle BI aplikacija koje više ne upotrebljavate.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Ako postoji pravilo prednosti, spojite sve row_wise blokove za inicijalizaciju koji upotrebljavaju isti skup veza i vraćaju istu vrstu podataka tako što ćete upotrijebiti UNION ALL između upita.
  Na primjer:

  Init block 1: query1

  Init block 2: query2

  Merged init block: query1 union all query2

- Onemogućite sve blokove za inicijalizaciju koji odabiru vrijednost upisanu uz dual ili W_DUAL_G te upisanu vrijednost postavite u zadani incijalizator odgovarajuće varijable.
- Preostale blokove za inicijalizaciju koji biraju podatke spojite iz dvostruke u jednostruku naredbu select.
- Za korisnike Oracle BI aplikacija onemogućite sve blokove za inicijalizaciju koji se upotrebljavaju za dohvaćanje naziva i vrijednosti prilagođenih atributa Oracle Human Capital Management ako ne upotrebljavate pripadajući atribut (ako je standardna zadana vrijednost HIDE trenutačna vrijednost za te varijable) ili ako ne upotrebljavate Oracle Human Capital Management kao izvor podataka za Oracle BI aplikacije (postoji 100 takvih blokova za inicijalizaciju u Oracle BI aplikacijama):

  HR xxx Attribute yyy

- Spojite sve preostale blokove za inicijalizaciju koji nisu row_wise i upotrijebite isti skup konekcija. Na primjer:
  Blok za inicijalizaciju 1 temelji se na upitu 1: select colA from tableA where….

  Blok za inicijalizaciju 2 temelji se na upitu 2: select colB from tableB where….

  Možete ih spojiti u jedan blok za inicijalizaciju s pomoću sljedećeg upita:

  Select MAX(colA), MAX(colB) from (

  select cola as cola, null as colB from tableA where….

  Union all

  Select null, colB from tableB where…) tmp

  Možete izvršiti koliko god ujedinjenja je potrebno za dohvaćanje svih varijabli iz istog skupa konekcija u jednom upitu.

  To nije jednostavno implementirati niti održati te riskirate pogreške pri stvaranju upita i dodjeljivanju svih varijabli jednom bloku za inicijalizaciju.

Ako pažljivo implementirate i održavate upite i varijable bloka za inicijalizaciju, možete značajno skratiti vrijeme potrebno za prijavljivanje i prikazivanje prve stranice dashboarda.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Upotreba praćenja upotrebe s blokovima za inicijalizaciju

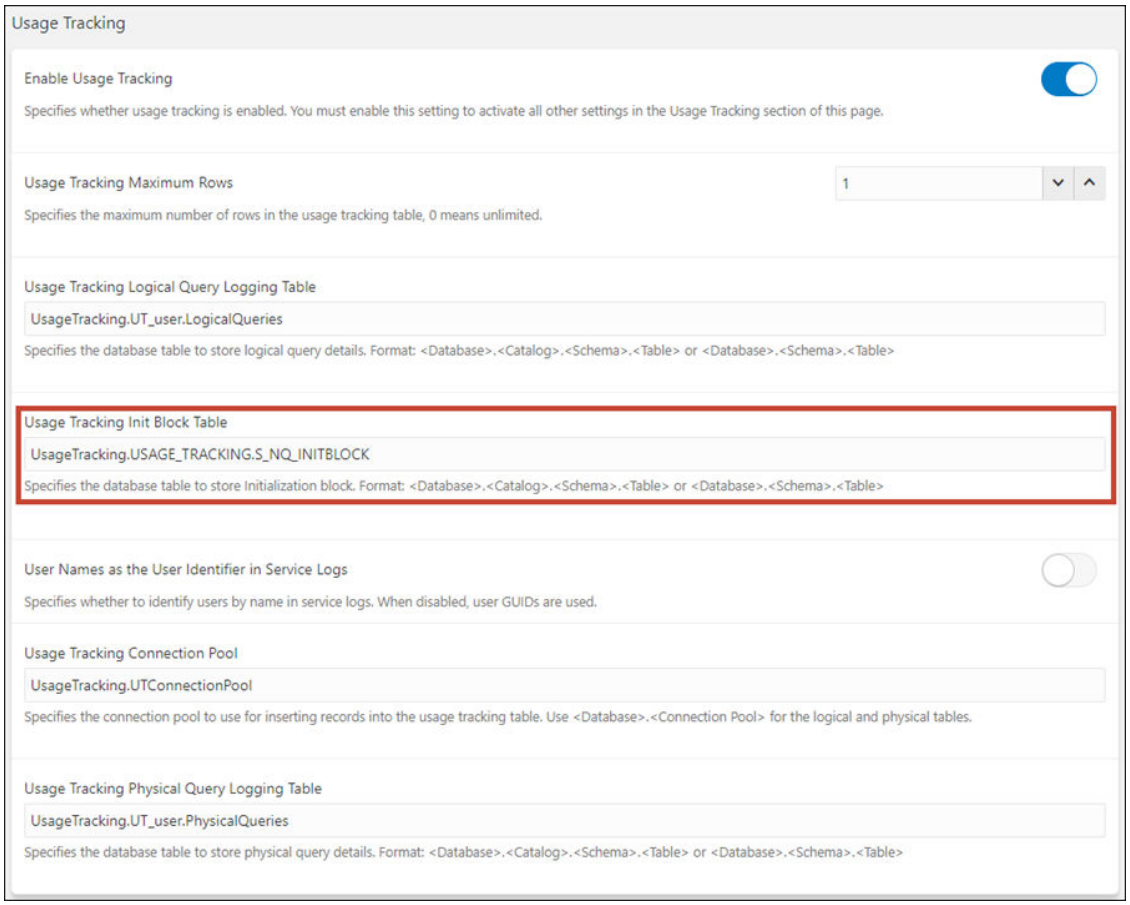
Ova tema obuhvaća savjete za rad s blokovima za inicijalizaciju i praćenje upotrebe u servisu Oracle Analytics.

### Omogući praćenje upotrebe

Po dovršetku početnog kruga optimiziranja blokova za inicijalizaciju varijable sesije, omogućite praćenje upotrebe za blokove za inicijalizaciju kako biste se bolje upoznali s njihovom izvedbom. Pogledajte Održavanje blokova za inicijalizaciju.

U ovom temi prikazuju se nazivi tablica za praćenje upotrebe u servisu Oracle BI Enterprise Edition (OBIEE). Stvarni nazivi mogu biti bilo što, ali trebaju identificirati sadržaj pojedine tablice, npr. PHYSICAL, LOGICAL ili INITBLOCK.

Omogućite praćenje upotrebe u izborniku **Postavke sustava** i ponovno pokrenite Business Intelligence (BI) Server kako biste pokrenuli praćenje upotrebe. Pogledajte Opcije praćenja upotrebe.




### Nadzor blokova za inicijalizaciju

Nakon omogućavanja praćenja upotrebe, prijavite se u Oracle Analytics. Svi blokovi za inicijalizaciju varijable sesije koji nisu odgođeni pokreću se uslijed prijave i popunjavaju tablicu praćenja upotrebe bloka za inicijalizaciju.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Uz pomoć alata SQL Developer, SQL*Plus ili drugog alata za unos SQL-a, pokrenite sljedeći upit za tablicu praćenja upotrebe bloka za inicijalizaciju uz SESSION_ID koji ste dobili iz zapisnika sesije (npr., -1883570176).

```
SELECT USER_NAME, SESSION_ID, BLOCK_NAME,
TO_CHAR(START_TS,'DD-MM-YYYY HH24:MI:SS') START_TIME,
TO_CHAR(END_TS,'DD-MM-YYYY HH24:MI:SS') END_TIME
FROM USAGE_TRACKING.S_NQ_INITBLOCK
WHERE SESSION_ID = -1883570176
ORDER BY SESSION_ID, START_TS, END_TS
```

Nemojte filtrirati uz USER_NAME. Umjesto toga, zabilježite START_TIME i USER_NAME retka iz zapisnika sesije koja vas zanima.

Filtrirajte upit uz SESSION_ID koji je povezan uz USER_NAME te opcionalno START_TIME.

Sljedeća slika pokazuje rezultat upita u tablici.

| USER_NAME | SESSION_ID | BLOCK_NAME | START_TS | END_TS |
|---|---|---|---|---|
| DBCooper | -1883570176 | SIGNNING ON | 11/14/22 16:40:25 | 11/14/22 16:40:37 |
| DBCooper | -1883570176 | SIGNED ON | 11/14/22 16:40:25 | 11/14/22 16:40:37 |
| BISystemUser | -1883570176 | Get_S_YEAR_PREVIOUS_MTH | 11/14/22 16:40:37 | 11/14/22 16:40:37 |
| BISystemUser | -1883570176 | Verify ORCL DSN | 11/14/22 16:40:37 | 11/14/22 16:40:37 |
| BISystemUser | -1883570176 | get_DATES | 11/14/22 16:40:37 | 11/14/22 16:40:37 |
| BISystemUser | -1883570176 | get_HR_JOB_NAME | 11/14/22 16:40:37 | 11/14/22 16:40:37 |
| BISystemUser | -1883570176 | get_IRIS_USER | 11/14/22 16:40:37 | 11/14/22 16:40:37 |
| BISystemUser | -1883570176 | get_MIF_USER | 11/14/22 16:40:37 | 11/14/22 16:40:37 |
| BISystemUser | -1883570176 | get_HISTP_USER | 11/14/22 16:40:37 | 11/14/22 16:40:37 |
| BISystemUser | -1883570176 | get_RAPID_USER | 11/14/22 16:40:37 | 11/14/22 16:40:37 |
| BISystemUser | -1883570176 | get_EPRODR_USER | 11/14/22 16:40:37 | 11/14/22 16:40:37 |
| DBCooper | -1883570176 | get_PROSP_USER_LEVEL | 11/14/22 16:41:12 | 11/14/22 16:41:12 |
| DBCooper | -1883570176 | SIGNED OFF | 11/14/22 16:40:25 | 11/14/22 17:01:42 |

Ova tablica pokazuje kako pozivi SIGNING ON i SIGNED ON traju dvanaest sekundi. Zatim poziv SIGNED OFF pokazuje kako se korisnik odjavio nakon 21 minute aktivnosti. Administratori mogu vidjeti koliko točno nešto traje i gdje je potrebno izvršiti korektivne akcije.

Praćenje upotrebe za blokove za inicijalizaciju upućuje sljedeća tri sistemska poziva tijekom korisničke sesije:

- SIGNING ON
- SIGNED ON
- SIGNED OFF


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

> **Napomena**
>
> Ako ne istražujete specifične probleme s prijavom, zanemarite tri bloka po nazivu SIGNING ON, SIGNED ON i SIGNED OFF. SESSION_ID može biti negativan broj. Postoje dvije različite vrijednosti USER_NAME za isti SESSION_ID: BISystemUser i stvarno korisničko ime.

Blokove za inicijalizaciju možete definirati kao odgođene. Pokreću se po potrebi, upotrebom originalnog korisničkog imena. Svi blokovi za inicijalizaciju varijable sesije koji nisu odgođeni pokreću se uslijed prijave korisnika i popunjavaju tablicu praćenja upotrebe bloka za inicijalizaciju. Pokreću se upotrebom korisničkog imena BISystemUser.

# Smanjen utjecaj na izvedbu upita zbog mrežne latencije

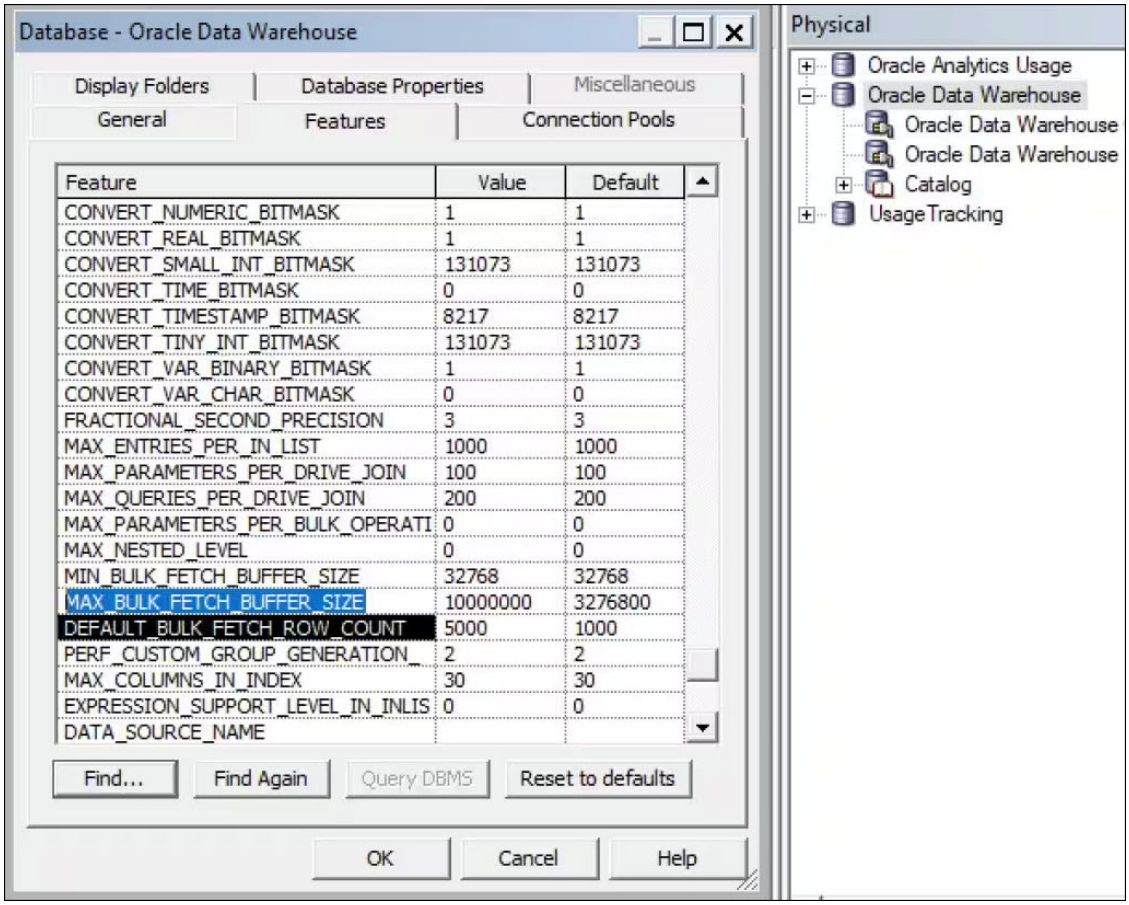
Mrežna latencija se povećava ako se Oracle Analytics Cloud s bazom podataka povezuje u drugom podatkovnom centru. Ova tema objašnjava kako možete smanjiti negativan utjecaj na izvedbu iz ove više mrežne latencije, smanjivanjem broja mrežnih prolazaka između servisa Oracle Analytics Cloud i izvora podataka. Smanjivanjem broja mrežnih prolazaka smanjuje se vrijeme odziva upita baze podataka.

Kako biste to postigli, Oracle preporučuje da povećate zadani broj redaka za serijsko dohvaćanje i veličinu međuspremnika dohvaćanja. Možete izmijeniti obje postavke u datoteci podatkovnog modela (RPD) za Oracle Analytics Cloud:

- DEFAULT_BULK_FETCH_ROW_COUNT: Povećajte vrijednost broja redaka za serijsko dohvaćanje na 5000. Budući da je broj redaka u serijskim dohvaćanjima ograničen veličinom međuspremnika dohvaćanja, morate povećati i veličinu međuspremnika dohvaćanja.
- MAX_BULK_FETCH_BUFFER_SIZE: Povećajte veličinu međuspremnika, npr. na 1 000 0000.

Ako veličina međuspremnika nije dostatna, svako serijsko dohvaćanje sadržavat će manje redaka no što je očekivano za DEFAULT_BULK_FETCH_ROW_COUNT. Ako je mrežna latencija visoka, to može kompromitirati brzinu izvedbe.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




# Dodjela pravila sabiranja za ukupne iznose izvješća

Ta tema opisuje načine za eksplicitno dodjeljivanje pravila sabiranja za ukupne iznose izvješća, čime se poboljšavaju radne karakteristike, a namijenjene su konkretno tehničkim razvojnim inženjerima koji pišu izvješća uz Oracle Analytics.

Sljedeća slika pokazuje primjer u kojemu je definicija izvješća godina, mjesec i regija kupca, s metričkom vrijednošću Count Distinct of Customers with Orders, koji se definira kao zaseban broj kupaca s narudžbama.

| C50 Region | Count Distinct Customers with Orders |
|---|---|
| AMERICAS | 182 |
| APAC | 113 |
| EMEA | 185 |
| **Grand Total** | **480** |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Logički upit izgleda ovako:

```
SELECT
  0 s_0,
  "A - Sample Sales"."Cust Regions"."C50  Region" s_1,
  "A - Sample Sales"."Counts"."32  # of Cust with Orders  (Cnt Distinct)" s_2,
  REPORT_AGGREGATE("A - Sample Sales"."Counts"."32  # of Cust with Orders  (Cnt Distinct)" BY ) s_3
FROM "A - Sample Sales"
WHERE
("Time"."T02 Per Name Month" = '2011 / 11')
ORDER BY 2 ASC NULLS LAST
FETCH FIRST 500001 ROWS ONLY
```

Generirani fizički upit izgleda ovako:

```
WITH
SAWITH0 AS (select count(distinct T42433.Cust_Key) as c1,
    T42430.Region as c2
from
    BISAMPLE.SAMP_CUSTOMERS_D T42428 /* D60 Customers */ ,
    BISAMPLE.SAMP_ADDRESSES_D T42430 /* D62 Customers Addresses */ ,
    BISAMPLE.SAMP_TIME_MTH_D T42405 /* D02 Time Month Grain */ ,
    BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T42433 /* F10 Billed Rev */
where  ( T42405.Mth_Key = T42433.Bill_Mth_Key and T42405.Per_Name_Month = '2011 / 11' and
T42428.Cust_Key = T42433.Cust_Key and T42428.Address_Key = T42430.Address_Key )
group by T42430.Region),
SAWITH1 AS (select count(distinct T42433.Cust_Key) as c1
from
    BISAMPLE.SAMP_TIME_MTH_D T42405 /* D02 Time Month Grain */ ,
    BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T42433 /* F10 Billed Rev */
where  ( T42405.Per_Name_Month = '2011 / 11' and T42405.Mth_Key = T42433.Bill_Mth_Key ) )
select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from ( select D1.c1 as c1,
    D1.c2 as c2,
    D1.c3 as c3,
    D1.c4 as c4
from
    (select 0 as c1,
            D1.c2 as c2,
            D1.c1 as c3,
            D2.c1 as c4,
            ROW_NUMBER() OVER (PARTITION BY D1.c2 ORDER BY D1.c2 ASC) as c5
        from
            SAWITH0 D1,
            SAWITH1 D2
    ) D1
where  ( D1.c5 = 1 )
order by c2 ) D1 where rownum <= 500001
```

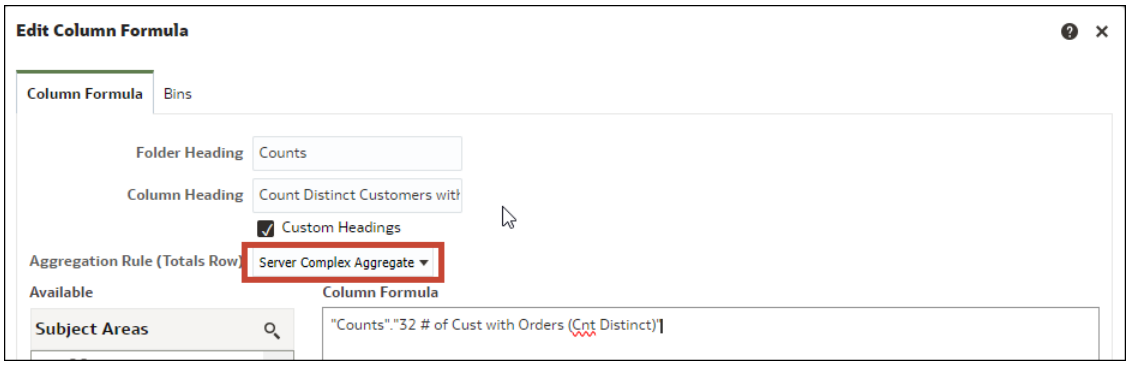
Ukupna vrijednost, 480, zbroj je vrijednosti sastavnica, 182 + 113 + 185. Izraz logičkog upita kojim se dolazi do ukupne vrijednosti: “REPORT_AGGREGATE("A - Sample Sales"."Counts"."32 # of Cust with Orders (Cnt Distinct)" BY ) s_3”.

Ako upotrebljavate REPORT_AGGREGATE, ukupna vrijednost izračunat će se neovisno o vrijednostima sastavnica. Za ovaj dizajn izvješća odgovarajuća ukupna vrijednost može se izračunati iz sastavnica ovog izvješća.

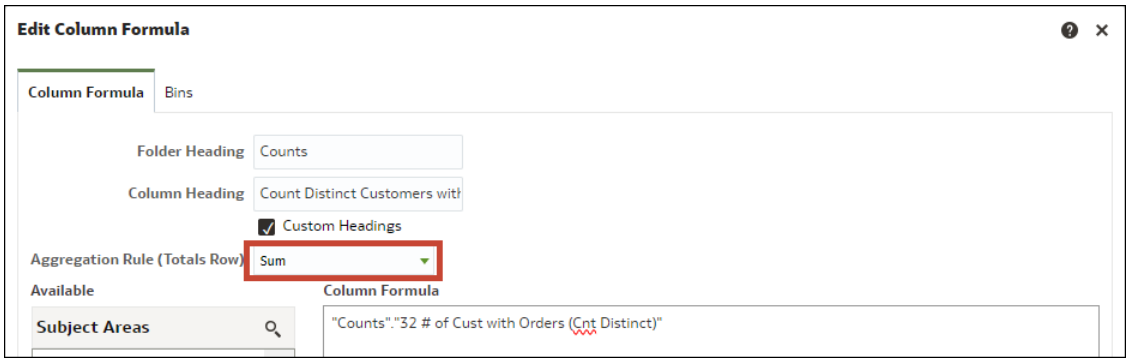

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Ako uredite formulu kako biste promijenili vrijednost **Aggregation Rule (Totals Row)** sa **Server Complex Aggregate** na **Sum**, promijenit će se logički i fizički SQL upit.

Sljedeća slika pokazuje originalno sabiranje.




Sljedeća slika pokazuje izmijenjeno sabiranje.




Izmijenjeni logički SQL upit sada ima REPORT_SUM:

```
SELECT
  0 s_0,
  "A - Sample Sales"."Cust Regions"."C50  Region" s_1,"A - Sample Sales"."Counts"."32  # of Cust with Orders
(Cnt Distinct)" s_2,
  REPORT_SUM("A - Sample Sales"."Counts"."32  # of Cust with Orders  (Cnt Distinct)" BY ) s_3
FROM "A - Sample Sales"
WHERE
("Time"."T02 Per Name Month" = '2011 / 11')
ORDER BY 2 ASC NULLS LAST
FETCH FIRST 500001 ROWS ONLY
```

To je generirani fizički upit:

```
WITH
SAWITH0 AS (select count(distinct T42433.Cust_Key) as c1,
    T42430.Region as c2
from
    BISAMPLE.SAMP_CUSTOMERS_D T42428 /* D60 Customers */ ,
    BISAMPLE.SAMP_ADDRESSES_D T42430 /* D62 Customers Addresses */ ,
    BISAMPLE.SAMP_TIME_MTH_D T42405 /* D02 Time Month Grain */ ,
    BISAMPLE.SAMP_REVENUE_F T42433 /* F10 Billed Rev */
where  ( T42405.Mth_Key = T42433.Bill_Mth_Key and T42405.Per_Name_Month = '2011 / 11' and
T42428.Cust_Key = T42433.Cust_Key and T42428.Address_Key = T42430.Address_Key )
```


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

```
group by T42430.Region),
SAWITH1 AS (select 0 as c1,
    D1.c2 as c2,
    D1.c1 as c3
from
    SAWITH0 D1)
select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4 from ( select D1.c1 as c1,
    D1.c2 as c2,
    D1.c3 as c3,
    sum(D1.c3) over ()  as c4
from
    SAWITH1 D1
order by c2 ) D1 where rownum <= 500001
```

Ista opcija za eksplicitno postavljanje sabiranja dostupna je i u radnim knjigama. Pogledajte Formatiranje numeričkih vrijednosti u vizualizacijama. U ovom primjeru, za stupac Count Distinct Customers with Orders, promijenite **Način sabiranja** na **Zbroj**.

Pregledajte svoja izvješća i uvjerite se kako se za izvješće upotrebljava najbolje pravilo sabiranja. Ako to dizajn izvješća dopušta, upotrijebite eksplicitno pravilo sabiranja.

Više informacija o izvješćima potražite u odjeljku Stvaranje analiza.

# Odabir najbolje opcije za iscrtavanje dashboarda

Kao administrator ili autor, u servisu Oracle Analytics Cloud možete odabrati najbolju opciju za iscrtavanje sadržaja na dashboardima za svoje korisnike. U ovoj temi opisano je kako se sadržaj dashboarda iscrtava i koje su prednosti sve od opcija.

Promotrite primjer dashboarda koji ima više kartica, a svaka kartica uključuje više vizualizacija. Konstrukcija dashboarda sadrži sljedeće elemente:

- Struktura dashboarda (izgled), uključujući organizaciju kartica, izgled vizualizacija na svakoj od kartica, odzivnike i filtre
- Informacije povezane sa svakom od vizualizacija, uključujući predmetna područja, stupce u predmetnim područjima i vrstu vizualizacije (npr. grafikon ili tablica)

Nakon što korisnik otvori dashboard, sustav će započeti učitavati konstrukciju dashboarda, određivati gdje postaviti kartice i vizualizacije te pokretati upite za svaku od vizualizacija u sklopu iscrtavanja dashboarda. Prije iscrtavanja sadržaja dashboarda moći ćete odlučiti hoće li korisnici morati čekati na učitavanje metapodataka dashboarda.

Metapodaci se generalno učitavaju brzo. Za dashboarde s brojnim ugrađenim objektima (uključujući uvjete, odzivnike dashboarda i vizualizacije), učitavanje metapodataka može potrajati i može biti osjetljivo na dizajnerske aspekte aplikacije, uključujući dostupnost i latenciju izvora podataka. Uslijed toga, korisnik bi mogao čekati na iscrtavanje dashboarda bez povratnih informacija te bi moglo izgledati kako se dashboard i dalje učitava ili je preglednik prestao reagirati.

### Administratorske kontrole

Administratori kontroliraju kako će se dashboardi iscrtavati s pomoću svojstva **Omogućavanje trenutačnog iscrtavanja dashboarda** u **Postavkama sustava**:

- **Uključi**: Sadržaj dashboarda iscrtat će se odmah, čak i ako je dio sadržaja nedostupan.
- **Isključi** (zadano): Definira čekanje na učitavanje čitavog sadržaja dashboarda prije iscrtavanja.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Dodatne informacije potražite u poglavlju Opcije Izvedba i Kompatibilnost.

**Kontrole autora**

Autori mogu kontrolirati kako će se pojedini dashboardi iscrtavati na razini dashboarda, s pomoću opcija u dijaloškom okviru **Svojstva dashboarda**, dostupno na padajućem popisu **Alati**:

- **Generiraj sadržaj kada je dostupan** (zadano): Sadržaj dashboarda prikazat će se odmah, čak i ako je dio sadržaja nedostupan.
- **Čekaj cijeli sadržaj**: Prije prikazivanja sadržaja pričekat će se na učitavanje čitavog sadržaja dashboarda.

Ako odaberete trenutačno prikazivanje sadržaja dashboarda, vizualizacije će se započeti iscrtavati, a podaci će se učitati po dovršetku pripadajućih elemenata dashboarda.

# Ubrzavanje prikaza stranica dashboarda s odzivnicima

Možete unaprijediti vrijeme potrebno za prikazivanje stranica dashboarda definiranjem vrijednosti odzivnika prije no što korisnici otvore dashboarde.

Bez prethodnog odzivnika, sadržaj dashboarda izvršit će se sa zadanim vrijednostima, a to mogu, ali i ne moraju biti podaci koji će zanimati vaše korisnike. Osim toga, korisnici će morati pričekati da se dovrše sva izvođenja sadržaja i iscrtavanja dashboarda ili će morati pojedinačno otkazivati pojedine objekte.

Radi uštede na vremenu i smanjenja opterećenja upita na bazu podataka i Oracle Analytics Cloud, možete prikupiti vrijednosti odzivnika prije prikazivanja sadržaja analize na stranicama dashboarda. Ta potvrda sadržaja za prikaz ubrzat će prikaz stranica na kojima su odabrane zadane vrijednosti parametara. Sadržaj analize neće se prikazati na stranici sve dok korisnik ne unese vrijednost parametra. Prikazat će se ostali objekti (primjerice parametri dashboarda, tekst itd.).

Možete, na primjer, postaviti parametar za regije koje će se uključiti prije no što se prikaže analiza prihoda branda na stranici dashboarda Izvedba prodaje.

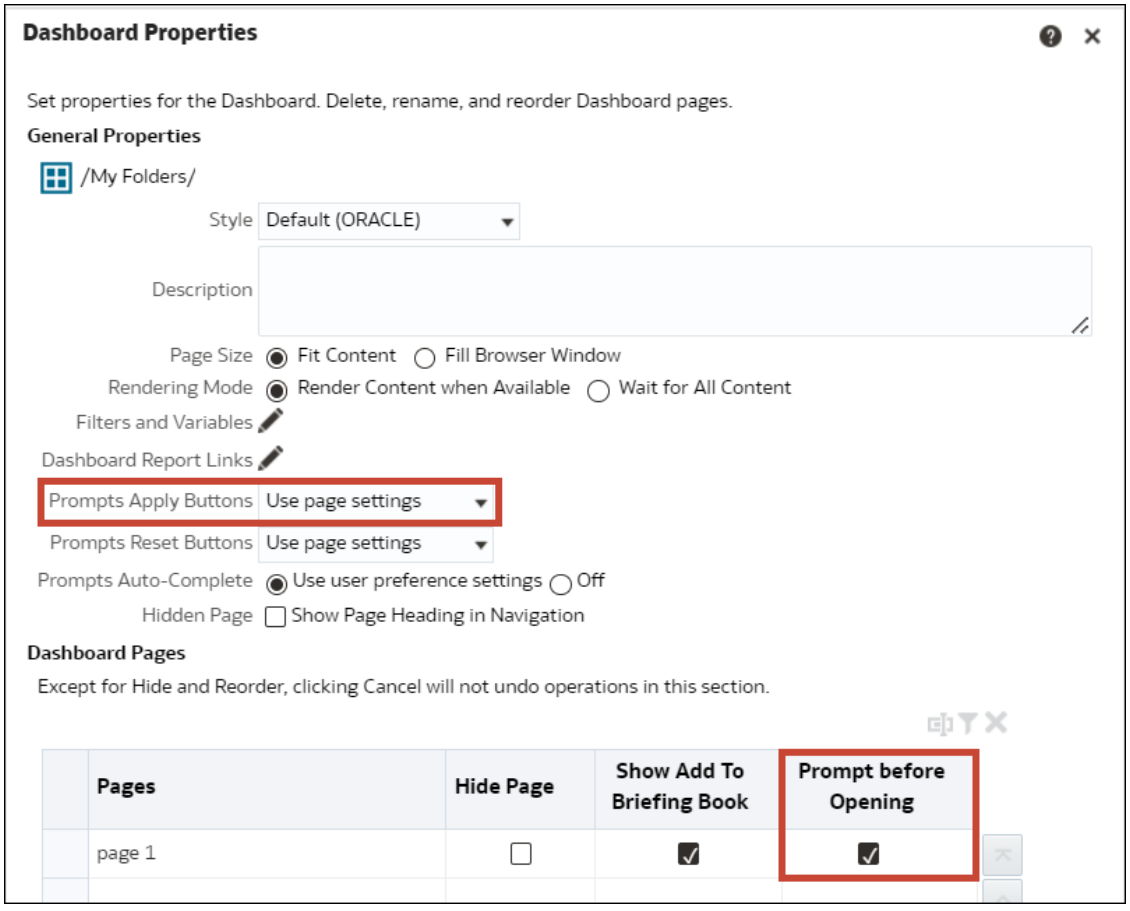
Ako postavite parametre na koje korisnici moraju odgovoriti kako bi se analiza prikazala, dogodit će se sljedeće:

- Na vrhu stranice prikazat će se poruka koja ukazuje na to da stranica nije u potpunosti učitana. Poruka također upućuje korisnika da odabere vrijednosti parametra i pritisne **Nastavi**. Kad korisnik pritisne **Nastavi**, prikazat će se sadržaj stranice pomoću vrijednosti parametra koje je korisnik odabrao. Ako korisnik ne navede vrijednosti parametra, analiza će se prikazati pomoću zadanih vrijednosti parametra.
- Na stranici se prikazuju statičke informacije o objektima koji još nisu prikazani. Te informacije obuhvaćaju naziv objekta, ikonu koja predstavlja pregled objekta, naziv pregleda i opis objekta (ako je dostupan).
- Na izborniku Opcije stranice (prikazan pomoću **Opcija stranice** on the na alatnoj traci stranice Dashboard) onemogućene su sve opcije osim **Uredi dashboard**.
- Gumb **Primijeni** ne prikazuje se na parametrima dashboarda. Umjesto toga, sve vrijednosti parametara primijenit će se automatski kad korisnik pritisne **Nastavi**.

Odzivnici su svojstvo na razini stranice, stoga ih morate aktivirati za svaku stranicu u dashboardu za koju želite upotrijebiti **Odzivnik prije otvaranja**. Time omogućavate postavljanje odzivnika za neke dashboarde, a ne za druge, što može biti odgovarajuće iskustvo u ovisnosti o tome tko upotrebljava dashboard i za koliko se podataka izvješća izvode.

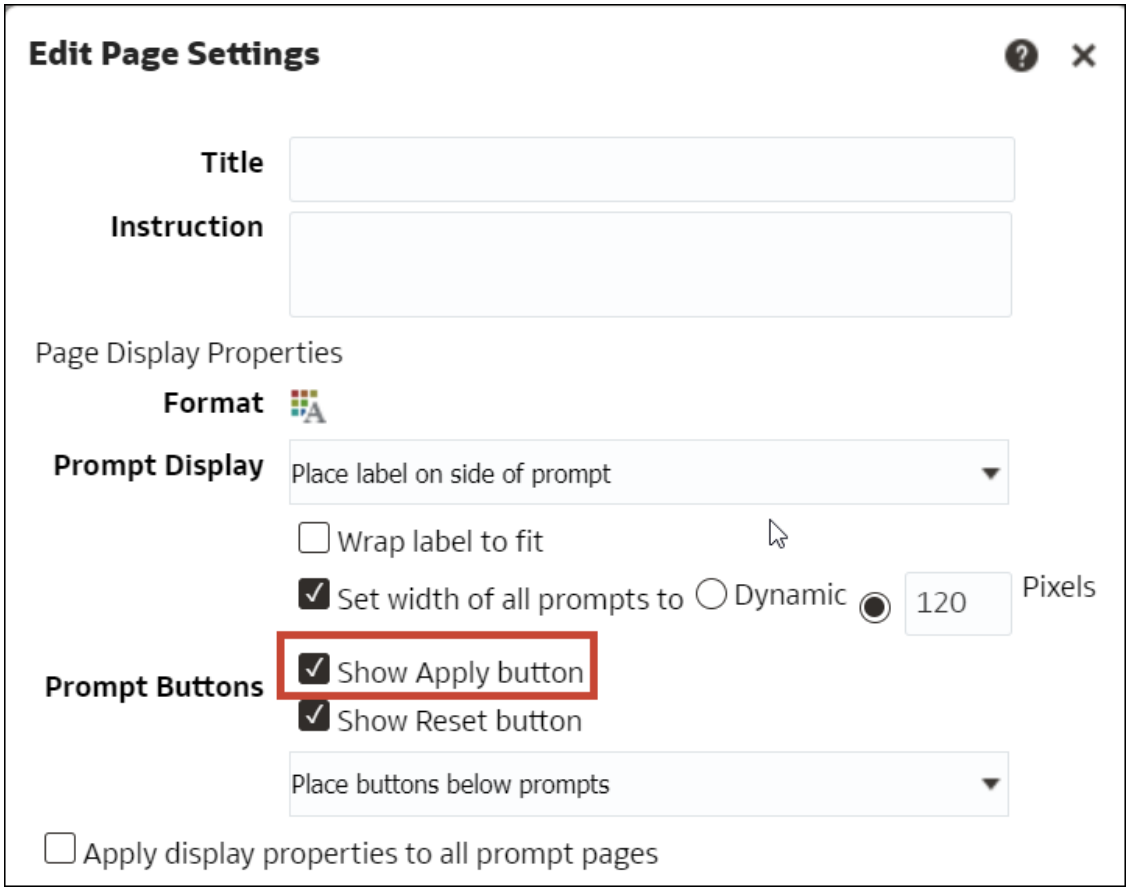

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Otvorite dashboard za uređivanje.
2. Pritisnite **Alati** i odaberite **Svojstva dashboarda**.
3. Pronađite stranicu u području Stranice dashboarda i odaberite **Pitaj prije otvaranja**.
4. Pritisnite **U redu**.
5. Pritisnite **Spremi**.
   Nakon prvog izvođenja dashboarda, gumb **Nastavi** više se neće prikazivati. Osim toga, možete definirati odabir novih vrijednosti odzivnika bez automatskog izvršavanja dashboarda sa svakim odabirom.
6. Pritisnite **Alati** i odaberite **Svojstva dashboarda**.
7. Za **gumbe za primjenu parametara** odaberite **Upotrijebi postavke stranice** ili **Prikaži sve gumbe za primjenu**.
8. Pritisnite **U redu**.
9. Za otvaranje dijaloškog okvira Postavke uređivanja stranice pritisnite **Uredi**.
10. Za **Gumbe parametara** odaberite **Prikaži gumb za primjenu**.
11. Pritisnite **U redu**. Dashboard će automatski dohvatiti nove postavke odzivnika.
12. Pritisnite **Spremi**.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Postavka **Odzivnik prije otvaranja** za stranicu dashboarda najbolji je pristup za prilagodbu vašeg iskustva kroz smanjivanje broja potrebnih koraka i optimizaciju izvedbe sustava. Na taj se način i uklanjaju neproduktivna izvođenja izvješća. Budući da jedno izvješće može imati više upita, prednosti za sustav mogu biti značajne.

Više informacija o stvaranju odzivnika potražite ovdje: Stvaranje parametara.

# Konfiguriranje vremenskih oznaka

U servisu Oracle Analytics, administratori postavljaju zadanu vremensku zonu koja služi za izračune datuma i vremena u izborniku **Postavke sustava**. Ta globalna postavka primjenjuje se na sve izračune. U ovoj je temi objašnjeno kako upotrijebiti funkciju TIMESTAMPADD za definiranje druge vremenske zone ako u određenom izračunu želite upotrijebiti drugačiju vremensku oznaku.

**Postavljanje zadane vremenske zone za izračune u izborniku Postavke sustava**

Po zadanim postavkama, sistemsko vrijeme za Oracle Analytics Cloud temelji se na UTC vremenu. Sljedeće funkcije vraćaju vrijednosti na temelju UTC vremena ili datuma:

- CURRENT_DATE
- CURRENT_TIME()
- CURRENT_TIMESTAMP()
- NOW()

Kao administrator možete promijeniti vremensku oznaku iz izračuna s pomoću opcije **Zadana vremenska zona za izračunavanje datuma** u konzoli, u izborniku **Napredne postavke**


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

**sustava**. U padajućem izborniku odaberite željenu vremensku zonu i primijenite promjene kako bi nova vrijednost stupila na snagu.

Više informacija o globalnim postavkama vremenske zone potražite ovdje: Postavke sustava - opcije formatiranja.

### Upotreba specifične vremenske zone za vremenske oznake u izračunima

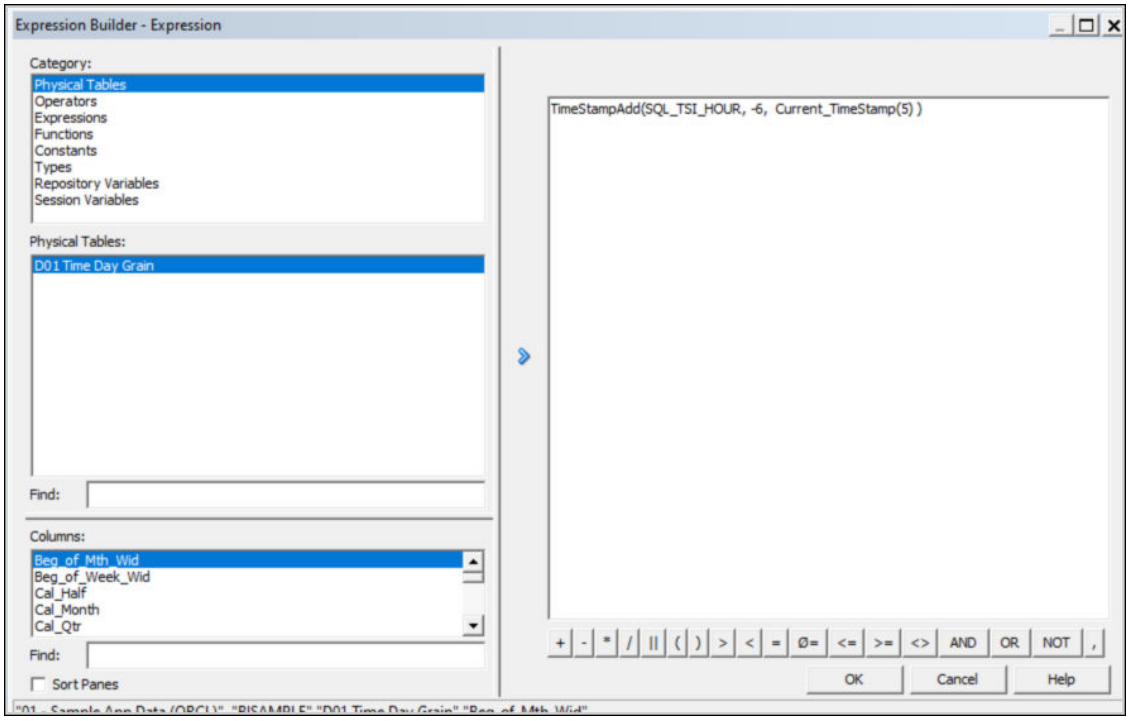
Želite li u svojim izračunima generirati vremensku oznaku koja se razlikuje od sistemske postavke, upotrijebite funkciju TIMESTAMPADD te CURRENT_TIMESTAMP() ili NOW(). Osnovni izračun za TIMESTAMPADD :

TIMESTAMPADD(SQL_TSI_<<*interval*>>, <<*integer expression*>>, <<*timestamp expression*>>)

Kod izračuna vremenskih oznaka, interval će biti HOUR, a vremenski pomak bit će razlika u satima između UTC-a i vremenske zone za prijavljivanje. Na primjer:

TIMESTAMPADD(SQL_TSI_HOUR, -6,CURRENT_TIMESTAMP(5))

Taj izračun vraća trenutačnu vremensku oznaku za SAD/Stjenjačko vrijeme. Možete stvoriti novi stupac s vremenskom oznakom kao izvedeni stupac u izvoru logičke tablice ili ga pak mapirati izravno u bazu podataka. Razlika je u mjestu provođenja izračuna, odnosno je li to Oracle Analytics ili baza podataka. Sljedeća slika pokazuje izračun mapiran izravno u bazu podataka u dijaloškom okviru Alat za izradu izraza - izraz.



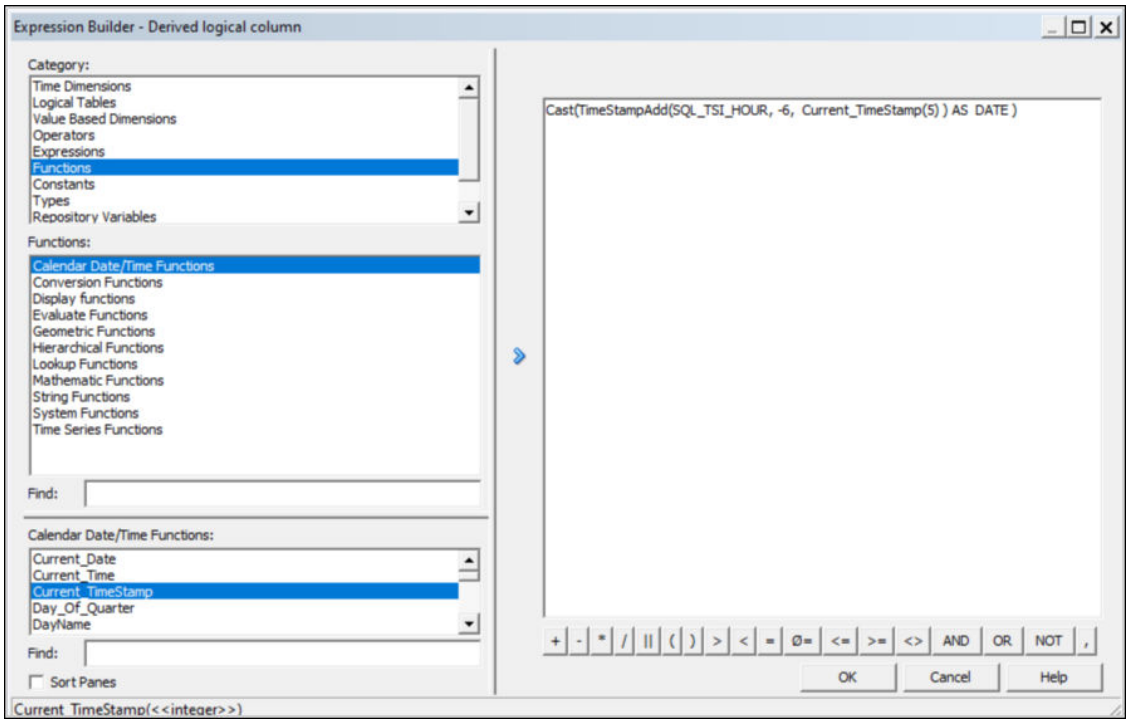

Ako je zadana vremenska zona postavljena na UTC, funkcija CURRENT_DATE neće vratiti točan datum za određene sate u danu s obzirom na vremensku zonu korisnika. Npr., ako je ponoć u zoni UTC, lokalni datum neće odgovarati UTC datumu za trajanje vremenskog pomaka.

Taj se problem rješava odabirom izračuna vremenske oznake u obliku datuma. Na primjer:


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

cast(TIMESTAMPADD(SQL_TSI_HOUR, -6,CURRENT_TIMESTAMP) as date)

Sljedeća slika pokazuje izračun koji je stvoren kao izvedeni stupac u dijaloškom okviru Alat za izradu izraza - izvedeni logički stupac.




Kod jedinstvenih ili jednokratnih izvješća možete stvoriti izračune vremenskih oznaka na razini izvješća u vidu vizualizacije podataka ili klasične analize. Ako namjeravate ponovno upotrebljavati izračune, lakše ih je definirati kao stupce u semantičkom modelu (ili RPD datoteci).

Više informacija o funkcijama spomenutima u ovoj temi potražite ovdje: Funkcije datuma i vremena i Funkcije vremenske serije.

# Upotreba funkcija filtriranja umjesto funkcija vremenske serije

Ta tema objašnjava razliku između funkcija vremenske serije i funkcija filtriranja te objašnjava kako implementirati funkcije filtriranja. Te se informacije primjenjuju na radne knjige i klasične dashboarde.

### Funkcije vremenske serije ili funkcije filtriranja

Funkcije vremenske serije Ago i Todate nude jednostavan način za izradu metrike za izračune year-ago, year-to-date, itd. Radi se o metodi koja dobro funkcionira za izvješća poslovnih korisnika; međutim, te funkcije generiraju složene upite koji značajno utječu na izvedbu. Osim toga, svaki put kad jednu od tih funkcija upotrijebite u izvješću, generirat će se dodatan podupit koji upotrebljava još više resursa u bazi podataka.

Na klasičnim dashboardima umjesto funkcijama vremenske serije iste rezultate obično možete postići upotrebom osnovne metrike s funkcijom Filter za filtriranje odgovarajućeg vremenskog razdoblja. Ta metoda mogla bi biti previše složena za izvješća poslovnih korisnika, ali dobro funkcionira u dashboardima koje je prethodno definirao IT tim. Upotrebom te metode, generirani fizički SQL kôd mnogo je jednostavniji i učinkovitiji te ne zahtijeva dodatne podupite. Zahvaljujući tome SQL izvodit će se brže i zauzimat će manje resursa baze podataka, čime će smanjiti ukupno zauzeće CPU-a od strane baze podataka i broj ulazno-izlaznih poziva.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Sljedeća slika prikazuje primjer fizičkog upita koji se generira u slučaju upotrebe osnovne metrike i metrike prije mjesec dana u istom izvješću. Generiraju se dva upita.

```
[2022-05-19T15:52:15.425+00:00] [OBIS] [TRACE:2] [USER-18] [] [ecid
WITH
SAWITH0 AS (select T68."DAY_DT" as c2,
     T68."PER_NAME_MONTH" as c3,
     ROW_NUMBER() OVER (PARTITION BY T68."PER_NAME_MONTH" ORDER BY
from
     "CLOUD_TIME_SMALL" T68),
SAWITH1 AS (select Case when case D1.c4 when 1 then D1.c2 else NULL
     D1.c2 as c2,
     D1.c3 as c3
from
     SAWITH0 D1),
SAWITH2 AS (select min(D1.c1) over (partition by D1.c3)  as c1,
     D1.c2 as c2
from
     SAWITH1 D1),
SAWITH3 AS (select D1.c1 + 1 as c1,
     D1.c2 as c2
from
     SAWITH2 D1),
SAWITH4 AS (select T68."PER_NAME_MONTH" as c2,
     T68."DAY_DT" as c3,
     ROW_NUMBER() OVER (PARTITION BY T68."PER_NAME_MONTH" ORDER BY
from
     "CLOUD_TIME_SMALL" T68),
SAWITH5 AS (select Case when case D1.c4 when 1 then D1.c3 else NULL
```

Sljedeća slika prikazuje SQL kôd koji se generira za jedan upit u slučaju upotrebe funkcije Filtar.

```
WITH
SAWITH0 AS (select sum(case  when T68."PER_NAME_MONTH" = '2019 / 08' then T63."REVENUE" end ) as c1,
     sum(case  when T68."PER_NAME_MONTH" = '2019 / 09' then T63."REVENUE" end ) as c2
from
     "CLOUD_TIME_SMALL" T68,
     "CLOUD_F_BILL_REV" T63
where  ( T63."TIME_BILL_DT" = T68."DAY_DT" and (T68."PER_NAME_MONTH" in ('2019 / 08', '2019 / 09')) ) )
select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3 from ( select distinct 0 as c1,
     D1.c1 as c2,
     D1.c2 as c3
from
     SAWITH0 D1 ) D1 where rownum <= 125001
```

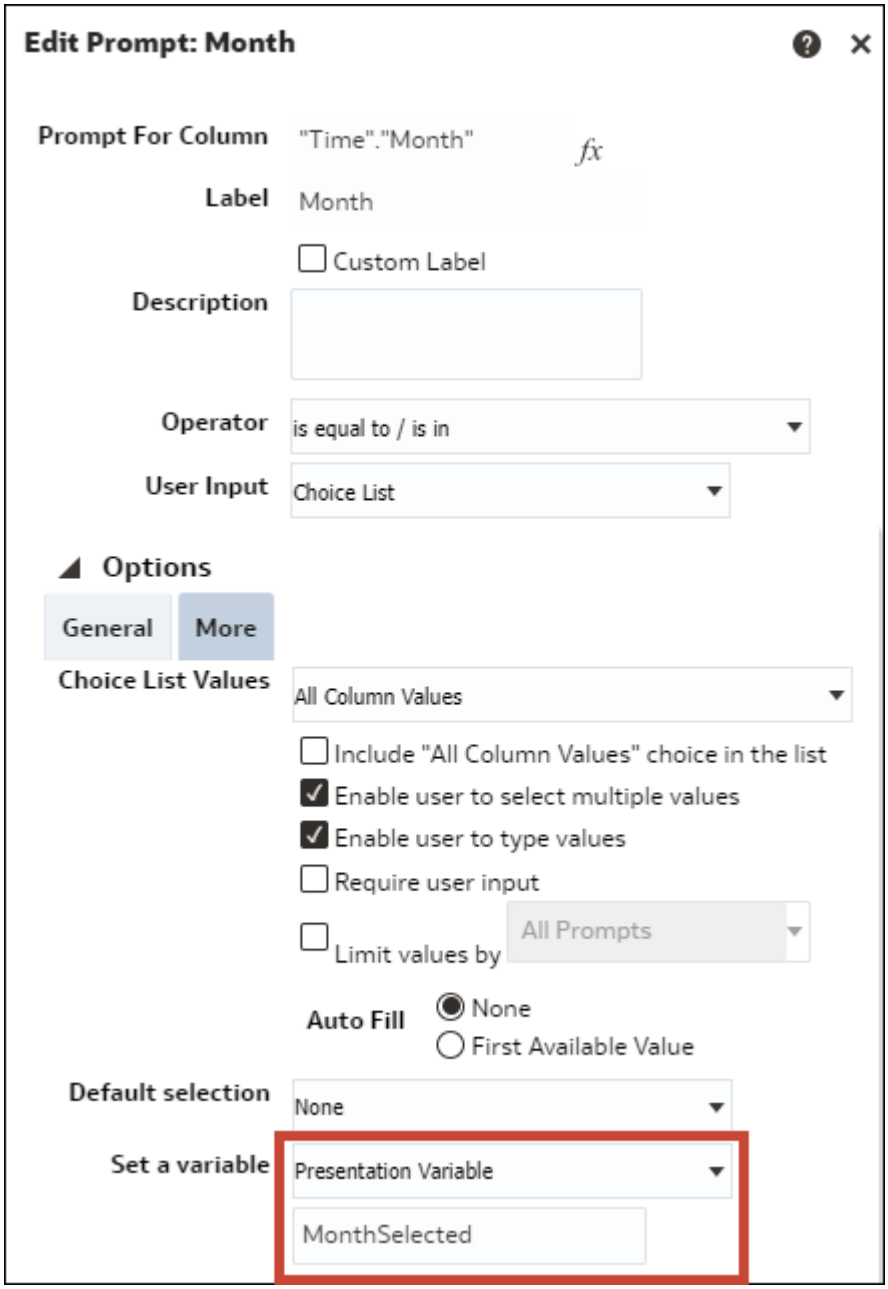
### Implementacija funkcija filtriranja u dashboardu s odzivnicima

U većini implementacija, dashboard već uključuje odzivnik, tako da korisnici mogu odabrati mjesec koji traže. Prvi je korak identificirati vremenska razdoblja potrebna za filtriranje temeljem korisničkog odabira.

U ovom primjeru pretpostavljamo kako dimenzija kalendara uključuje stupac Julian Period Number jer time olakšava izračune. To je izvedivo i bez vrijednosti Julian Period Number, ali zahtijevalo bi mnogo složenije formule za izračunavanje odabranog vremenskog razdoblja.

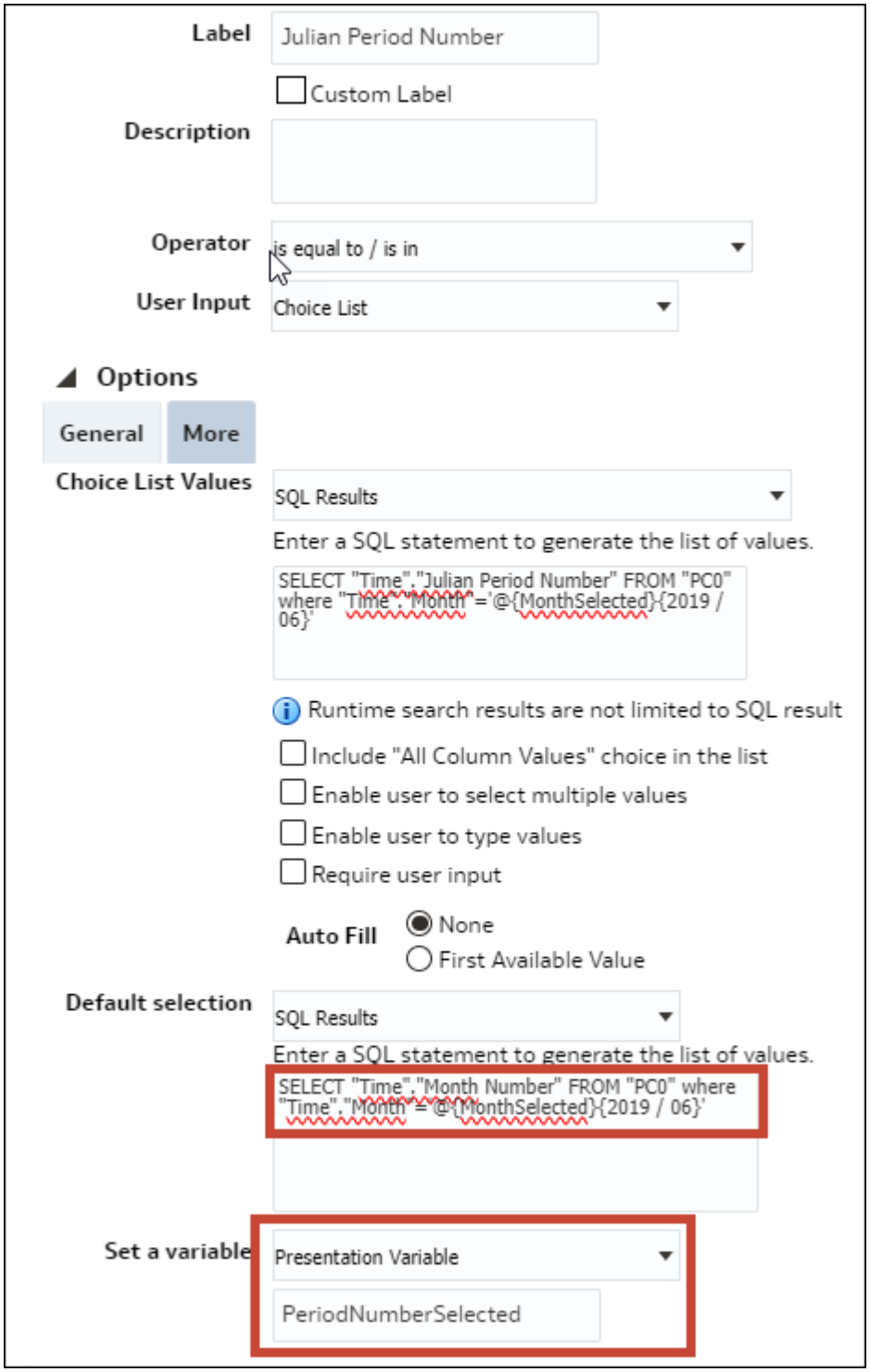
1. Izmijenite odzivnik Month i dodajte prezentacijsku varijablu (MonthSelected).


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



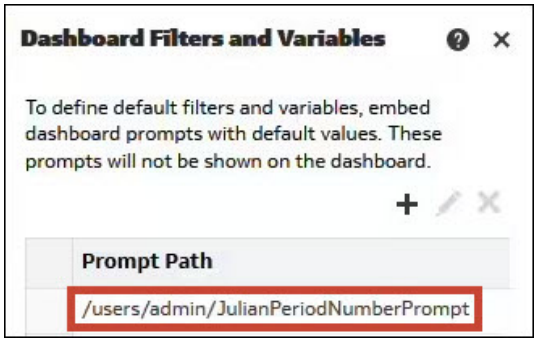

2. Izradite zasebni odzivnik dashboarda kako bi se dohvatio odgovarajući Julian Period Number i stavite ga u drugu varijablu (PeriodNumberSelected). Taj drugi odzivnik neće se prikazati krajnjem korisniku, već će se sakriti na dashboardu, a vrijednost će se izračunati automatski temeljem varijable MonthSelected.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




3. Uredite svojstva dashboarda i pritisnite **Filtri i varijable**.
4. Dodajte stazu odzivnika Julian Period.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




5. U analizi izbrišite globalni filtar u stupcu Month i prema potrebi upotrijebite funkcije za filtriranje formula stupaca temeljem vrijednosti Julian Period Number. Evo nekoliko primjera:
   Current Month: Filter("Revenue Metrics"."Revenue" using "Time"."Julian Month Number"=@{PeriodNumberSelected}{80800})

   Month Ago: Filter("Revenue Metrics"."Revenue" using "Time"."Julian Month Number"=@{PeriodNumberSelected}{80800}-1)

   Year Ago: Filter("Revenue Metrics"."Revenue" using "Time"."Julian Month Number"=@{PeriodNumberSelected}{80800}-12)

   Year to date: Filter("Revenue Metrics"."Revenue" using "Time"."Julian Month Number"<=@{PeriodNumberSelected}{80800} and “Time”.”Year”=@{YearSelected}{2019})

### Implementacija funkcija filtriranja u radnoj knjizi s parametrima

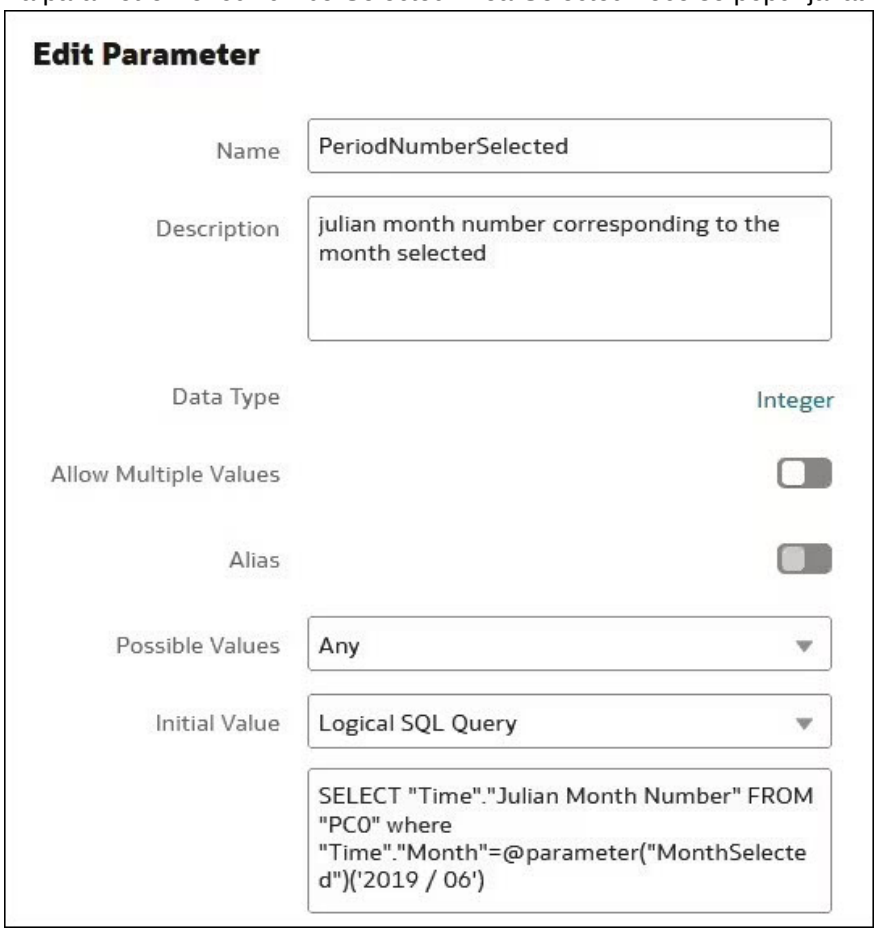
Isti princip možete primijeniti na radnu knjigu. Odzivnici i prezentacijske varijable mijenjaju se parametrima i filtrom dashboarda.

Stvorite tri parametra: MonthSelected, PeriodNumberSelected i YearSelected. Na podlozi u filtru dashboarda prikazat će se samo parametar MonthSelected.

Moguće vrijednosti parametra MonthSelected definiraju se temeljem logičkog SQL upita uz odabir svih mjeseci.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

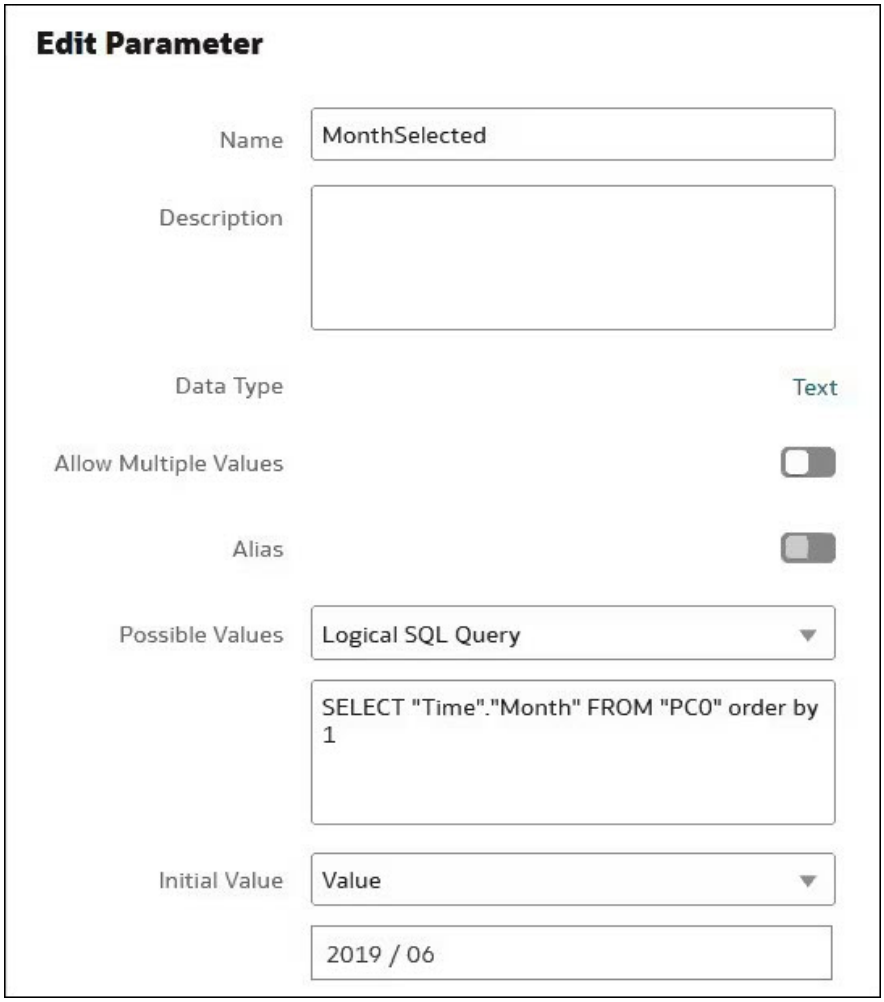
Za parametre PeriodNumberSelected i YearSelected neće se popunjavati moguće vrijednosti.





Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Samo početna vrijednost popunit će se logičkim upitom filtriranim na temelju vrijednosti MonthSelected.




# Prilagođavanje izvedbe upita za višedimenzijske baze podataka

Ako upotrebljavate višedimenzionalnu bazu podataka kao izvor podataka, u izvedbi servisa Oracle Analytics mogli biste doživjeti probleme koji će rezultirati generiranjem neoptimalnih upita višedimenzionalnih izraza (MDX).

Izmjenom dizajna možete unaprijediti MDX upite koje Oracle Analytics generira. To može imati značajan utjecaj, ne samo na izvedbu izvješća, već i na količinu resursa koji se upotrebljavaju u bazi podataka. Način na koji upotrebljavate podržane ili nepodržane funkcije u MDX-u značajno utječe na generirane MDX upite, a time i na izvedbu.

Budući da je svaki slučaj upotrebe jedinstven, vaš razvojni tim treba pregledati opcije, analizirati zapisnike upita za Oracle Analytics i odabrati najbolje rješenje za vaš slučaj upotrebe.

Ova tema ne otklanja probleme u izvedbi uzrokovane infrastrukturom, npr. mrežama, preglednicima ili prezentacijom izvješća.

### Metodologija

Za poboljšanje izvedbe Oracle preporučuje izvršavanje sljedećih zadataka. Važno je da razumijete strukturu MDX upita, kao i zapisnike upita koje Oracle Analytics generira.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Pojednostavite generirane MDX upite.
- Smanjite broj generiranih MDX upita.
- Osigurajte primjenu optimalnih filtara i odabira u MDX upitu.
- Uskladite izvedbu s administratorom za baze podataka (DBA) u višedimenzionalnoj bazi podataka i provjerite razloge za lošu razinu izvedbe izvorne baze podataka.
- Izmjena analize temeljem povratnih informacija administratora za baze podataka.

### Optimizacija koraka odabira

Nakon što optimizirate korake odabira, moći ćete pojednostaviti MDX upite, smanjiti broj generiranih MDX upita i povećati razinu izvedbe.

Sljedeća slika pokazuje primjer usporedbe optimiziranih i neoptimiziranih koraka odabira.

| | | |
|---|---|---|
| Optimized | **Sales Person - Sales Rep Hierarchy**<br>1. Start with all members<br>2. Then, Keep Leaves of Monica Velasquez Group | Selection steps are optimized to include all members and the keep only the relevant member. |
| Not optimized | **Sales Person - Sales Rep Hierarchy**<br>1. Start with Monica Velasquez Group<br>2. Then, Add Leaves of Monica Velasquez Group<br>3. Then, Remove Monica Velasquez Group | Selection step is poorly defined and complex MDX is generated. |

### CASE naredbe

Funkcionalnost CASE naredbe nije podržana u MDX upitima i mora se uvijek primijeniti u servisu Oracle Analytics. Logika objašnjena u ovom odjeljku s obzirom na CASE naredbe valjana je za većinu funkcija koje nisu podržane u MDX upitima (vrijednost null itd.).

Postoje prednosti i nedostaci upotrebe CASE naredbi. Ako želite uključiti naredbe CASE u formule izvješća, neće biti uključene u MDX upit. To može pojednostaviti MDX upit i unaprijediti radne značajke. Međutim, time se onemogućava učinkovito filtriranje, što znači kako bi upit mogao vratiti više zapisa no što je potrebno.

Donosimo ograničenja kod upotrebe funkcije CASE naredbe:

- Ako CASE naredba ne kombinira više članova, osnovni stupac koji se upotrebljava u naredbi treba se uključiti u upit i prikaze kao skriven zasebni stupac.
- Ako CASE naredba kombinira više članova, osnovni stupac ne može biti uključen u prikaz bez da to utječe na razinu sabiranja. Ako je to slučaj:
  - Ako pravilo sabiranja mjere nije Vanjsko sabiranje, osnovni stupac mora se izostaviti iz upita.
  - Ako je pravilo sabiranja mjere Vanjsko sabiranje, osnovni stupac mora biti uključen u upit i isključen iz prikaza. Morate promijeniti pravilo sabiranja mjere sa zadanog na jednostavno interno pravilo sabiranja (SUM, MAX, MIN). To će funkcionirati samo ako interno pravilo sabiranja služi za kombiniranje članova i prikazuje točne rezultate.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

### Funkcija FILTER

Za razliku od naredbe CASE, funkcija FILTER može se isporučiti u bazu podataka radi izvođenja.

Glavna prednost upotrebe funkcije FILTER u formulama izvješća odnosi se na primjenu odabira na upit MDX uz smanjenje količine izračunatih i dohvaćenih podataka iz baze podataka.

Glavni nedostatak upotrebe funkcije FILTER u potencijalnom je povećanju broja izvršenih MDX upita. Po zadanim postavkama, izvodi se jedan upit za svaku upotrijebljenu funkciju FILTER.

### Primjer za CASE u odnosu na FILTER

U ovom primjeru, korisnik traži izvješće koje pokazuje dobit po tromjesečju i SJ odabranog proizvoda. Osim toga, skladišne jedinice grupiraju se u 12 kategorija. Kategoriji Druga Cola dodijeljeni su sljedeći proizvodi: Cola, Dijetalna Cola i Zajednička dijetalna Cola.

| | Birch Beer | Caffeine Free Cola | Dark Cream | Diet Cream | | Diet Root Beer | | Grape | Old Fashioned | Orange | Other Cola | | | Sasparilla | Strawberry | Vanilla Cream |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Birch Beer | Caffeine Free Cola | Dark Cream | Diet Cream | Diet Cream | Diet Root Beer | Diet Root Beer | Grape | Old Fashioned | Orange | Cola | Diet Cola | Shared Diet Cola | Sasparilla | Strawberry | Vanilla Cream |
| | Root Beer | Colas | Cream Soda | Cream Soda | Diet Drinks | Root Beer | Diet Drinks | Fruit Soda | Root Beer | Fruit Soda | Colas | Colas | Diet Drinks | Root Beer | Fruit Soda | Cream Soda |
| Quarter | Profit | Profit | Profit | Profit | Profit | Profit | Profit | Profit | Profit | Profit | Profit | Profit | Profit | Profit | Profit | Profit |
| Qtr1 | 908.00 | 593.00 | 2,544.00 | 2,695.00 | 2,695.00 | 2,963.00 | 2,963.00 | 2,838.00 | 1,697.00 | 2,283.00 | 5,096.00 | 1,359.00 | 1,359.00 | 1,153.00 | -116.00 | 690.00 |
| Qtr2 | 986.00 | 446.00 | 3,231.00 | 2,723.00 | 2,723.00 | 3,079.00 | 3,079.00 | 2,998.00 | 1,734.00 | 2,522.00 | 5,892.00 | 1,534.00 | 1,534.00 | 1,231.00 | -84.00 | 815.00 |

Ovo je logički upit naredbe CASE:

```
SELECT

  0 s_0,

  CASE when XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Product SKU" in ('Cola','Diet Cola','Shared Diet Cola')
THEN 'Other Cola' ELSE XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Product SKU" END s_1,

  DESCRIPTOR_IDOF(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Category") s_2,

  DESCRIPTOR_IDOF(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Product SKU") s_3,

  DESCRIPTOR_IDOF(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Year"."Quarter") s_4,

  SORTKEY(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Category") s_5,

  SORTKEY(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Product SKU") s_6,

  SORTKEY(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Year"."Quarter") s_7,

  XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Category" s_8,

  XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Product SKU" s_9,

  XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Year"."Quarter" s_10,

  XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Basic"."Profit" s_11

FROM XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')

ORDER BY 8 ASC NULLS LAST, 11 ASC NULLS LAST, 5 ASC NULLS LAST, 2 ASC NULLS LAST, 7 ASC
NULLS LAST, 10 ASC NULLS LAST, 4 ASC NULLS LAST, 6 ASC NULLS LAST, 9 ASC NULLS LAST, 3 ASC
NULLS LAST
```


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

```
FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY
```

Nema grupiranja temeljem naredbe CASE. Generirat će se jednostavan MDX upit, s naredbom CASE koju obrađuje Oracle Analytics:

```
With
  set [_Product3]  as 'Descendants([Product], [Product].Generations(3), leaves)'
  set [_Year2]  as 'Descendants([Year], [Year].Generations(2), leaves)'
select
  { [Measures].[Profit]
  } on columns,
  NON EMPTY {crossjoin({[_Year2]},{[_Product3]})} properties GEN_NUMBER, [Product].
[MEMBER_UNIQUE_NAME], [Product].[Memnor], [Year].[MEMBER_UNIQUE_NAME], [Year].[Memnor] on
rows
from [Sample.Basic]
```

Naredba CASE izvodi se na BI poslužitelju, što je prikazano kroz postavljanje postavke baze podataka na database 0:0,0:

```
 RqList <<11777451>> [for database 0:0,0]
                    D1.c6 as c6 [for database 0:0,0],
                    D1.c4 as c4 [for database 0:0,0],
                    case  when D1.c7 in ([ 'Cola', 'Diet Cola', 'Shared Diet Cola'] ) then 'Other Cola' else D1.c7 end  as
c2 [for database 0:0,0],
                    D1.c5 as c5 [for database 0:0,0],
                    D1.c3 as c3 [for database 0:0,0],
                    D1.c1 as c1 [for database 0:0,0],
                    D1.c7 as c7 [for database 0:0,0],
                    D1.c8 as c8 [for database 0:0,0]
```

S druge strane, možete upotrijebiti filtriranje metrike dobiti kako biste dohvatili samo željene članove skupa. U tom ćete scenariju stvoriti tri metričke vrijednosti s primijenjenim odgovarajućim filtrima.

Ovo je logički upit naredbe FILTER:

```
SELECT

  0 s_0,

  DESCRIPTOR_IDOF(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Category") s_1,

  DESCRIPTOR_IDOF(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Product SKU") s_2,

  DESCRIPTOR_IDOF(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Year"."Quarter") s_3,

  SORTKEY(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Category") s_4,

  SORTKEY(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Product SKU") s_5,

  SORTKEY(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Year"."Quarter") s_6,

  XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Category" s_7,
```


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

```
  XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Product SKU" s_8,

  XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Year"."Quarter" s_9,

  FILTER(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Basic"."Profit" USING
XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Product SKU" in ('Cola','Diet Cola','Shared Diet Cola')) s_10,

  FILTER(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Basic"."Profit" USING
XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Product SKU" in ('Sasprilla','Birch Beer','Dark Cream')) s_11,

  FILTER(XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Basic"."Profit" USING
XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')."Product"."Product SKU" in ('xxxxx')) s_12

FROM XSA('Admin'.'Sample.BasicPM')

ORDER BY 7 ASC NULLS LAST, 10 ASC NULLS LAST, 4 ASC NULLS LAST, 6 ASC NULLS LAST, 9 ASC
NULLS LAST, 3 ASC NULLS LAST, 5 ASC NULLS LAST, 8 ASC NULLS LAST, 2 ASC NULLS LAST

FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY
```

U tom će se scenariju generirati tri upita, po jedan za svaki filtar, a vi ćete osjetiti probleme u izvedbi.

1. upit:

```
With

  set [_Product3]  as 'Filter([Product].Generations(3).members,
((IIF(IsValid([Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS), [Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS,
[Product].CurrentMember.MEMBER_Name) = "xxxxx")))'

  set [_Year2]  as 'Descendants([Year], [Year].Generations(2), leaves)'

select

  { [Measures].[Profit]

  } on columns,

  NON EMPTY {crossjoin({[_Year2]},{[_Product3]})} properties MEMBER_NAME, GEN_NUMBER,
property_expr([Product], [MEMBER_NAME], Ancestor(currentaxismember(), [Product].Generations(2)),
"Category_Null_Alias_Replacement"), property_expr([Product], [Default], Ancestor(currentaxismember(),
[Product].Generations(2)), "Category"), property_expr([Product], [MEMBER_UNIQUE_NAME],
Ancestor(currentaxismember(), [Product].Generations(2)), "Category - Member Key"), property_expr([Product],
[Memnor], Ancestor(currentaxismember(), [Product].Generations(2)), "Category - Memnor"), [Product].
[MEMBER_UNIQUE_NAME], [Product].[Memnor], [Year].[MEMBER_UNIQUE_NAME], [Year].[Memnor] on
rows

from [Sample.Basic]

]]
```


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

2. upit:

```
With

  set [_Product3]  as 'Filter([Product].Generations(3).members,
((IIF(IsValid([Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS), [Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS,
[Product].CurrentMember.MEMBER_Name) = "Birch Beer") OR
(IIF(IsValid([Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS), [Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS,
[Product].CurrentMember.MEMBER_Name) = "Dark Cream") OR
(IIF(IsValid([Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS), [Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS,
[Product].CurrentMember.MEMBER_Name) = "Sasprilla")))'

  set [_Year2]  as 'Descendants([Year], [Year].Generations(2), leaves)'

select

  { [Measures].[Profit]

  } on columns,

  NON EMPTY {crossjoin({[_Year2]},{[_Product3]})} properties MEMBER_NAME, GEN_NUMBER,
property_expr([Product], [MEMBER_NAME], Ancestor(currentaxismember(), [Product].Generations(2)),
"Category_Null_Alias_Replacement"), property_expr([Product], [Default], Ancestor(currentaxismember(),
[Product].Generations(2)), "Category"), property_expr([Product], [MEMBER_UNIQUE_NAME],
Ancestor(currentaxismember(), [Product].Generations(2)), "Category - Member Key"), property_expr([Product],
[Memnor], Ancestor(currentaxismember(), [Product].Generations(2)), "Category - Memnor"), [Product].
[MEMBER_UNIQUE_NAME], [Product].[Memnor], [Year].[MEMBER_UNIQUE_NAME], [Year].[Memnor] on
rows

from [Sample.Basic]

]]
```

3. upit:

```
With

  set [_Product3]  as 'Filter([Product].Generations(3).members,
((IIF(IsValid([Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS), [Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS,
[Product].CurrentMember.MEMBER_Name) = "Cola") OR
(IIF(IsValid([Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS), [Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS,
[Product].CurrentMember.MEMBER_Name) = "Diet Cola") OR
(IIF(IsValid([Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS), [Product].CurrentMember.MEMBER_ALIAS,
[Product].CurrentMember.MEMBER_Name) = "Shared Diet Cola")))'

  set [_Year2]  as 'Descendants([Year], [Year].Generations(2), leaves)'

select

  { [Measures].[Profit]

  } on columns,

  NON EMPTY {crossjoin({[_Year2]},{[_Product3]})} properties MEMBER_NAME, GEN_NUMBER,
property_expr([Product], [MEMBER_NAME], Ancestor(currentaxismember(), [Product].Generations(2)),
```


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

"Category_Null_Alias_Replacement"), property_expr([Product], [Default], Ancestor(currentaxismember(), [Product].Generations(2)), "Category"), property_expr([Product], [MEMBER_UNIQUE_NAME], Ancestor(currentaxismember(), [Product].Generations(2)), "Category - Member Key"), property_expr([Product], [Memnor], Ancestor(currentaxismember(), [Product].Generations(2)), "Category - Memnor"), [Product].[MEMBER_UNIQUE_NAME], [Product].[Memnor], [Year].[MEMBER_UNIQUE_NAME], [Year].[Memnor] on rows

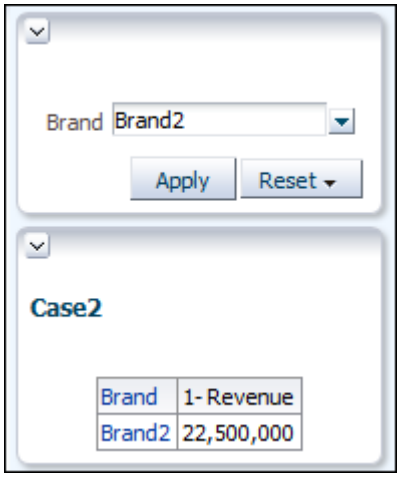
from [Sample.Basic]

### Primjer s primijenjenim filtrom proizvoda

Bolji je pristup uključiti stupac proizvoda u izvješće s jednim stupcem mjere, bez filtra. Zatim stvorite filtar koji uključuje tražene proizvode. Ako proizvode želite grupirati u različite kategorije, upotrijebite naredbu CASE. U tom će se scenariju generirati jedan MDX upit s filtriranim stupcima, a unatoč primjeni naredbe CASE, Oracle Analytics će upotrijebiti podskup podataka, ne sve zapise.

Donosimo i drugi scenarij u kojemu naredbe CASE uzrokuju probleme u izvedbi.

Razvojni programer primijenit će naredbu CASE radi promjene naziva robnih marki, a odzivnik dashboarda omogućit će korisnicima odabir robne marke.




```
SELECT
   0 s_0,
   "E - Sample Essbase"."Products"."P4  Brand" s_1,
   case "E - Sample Essbase"."Products"."P4  Brand" when 'BizTech' then 'Brand1' when 'FunPod' then
   'Brand2' else 'Brand3' end s_2,
   SORTKEY("E - Sample Essbase"."Products"."P4  Brand") s_3,
   "E - Sample Essbase"."Base Facts"."1- Revenue" s_4
FROM "E - Sample Essbase"
WHERE
(case  "Products"."P4  Brand" when 'BizTech' then 'Brand1' when 'FunPod' then 'Brand2' else 'Brand3'
end = 'Brand2')
```

Budući da MDX ne podržava naredbu CASE, u MDX upitu neće se moći primijeniti filtar za Robnu marku 2. Odabrat će se sve robne marke odabrane, a to nije optimalno.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

```
With
  set [_Products2]  as '[Products].Generations(2).members'
select
  { [Measures].[Gross Revenue]
  } on columns,
  NON EMPTY {{[_Products2]}} properties GEN_NUMBER, [Products].[Memnor],
  [Products].[MEMBER_UNIQUE_NAME] on rows
from [BISAMPLE.Sample]
```

U takvom scenariju, Oracle preporučuje uklanjanje naredbe CASE i preimenovanje članova u bazi podataka ili stvaranje drugih naziva.

# Prilagođavanje izvedbe upita za relacijske baze podataka

Mnogi kupci doživljavaju probleme s izvedbom kod aplikacija sa spremištima podataka. U nekim slučajevima, SQL upiti koje generira Oracle Analytics složeni su za analizu. Ta tema pruža određene smjernice po pitanju načina analize i smanjenja poteškoća u izvedbi do kojih bi moglo doći iz SQL upita koje generira Oracle Analytics.

Ova tema ne obuhvaća probleme u izvedbi uslijed problema s mrežom, preglednikom ili prezentacijom izvješća.

### Analizirajte zapisnik upita za Oracle Analytics (potrebna razina zapisnika 3)

Informacije o tome kako pronaći ovaj zapisnik ili kako razumjeti sadržaj potražite u odjeljku Prikupljanje i analiza zapisnika upita.

1. Usporedite količinu vremena koju vaš upit provodi u servisu Oracle Analytics s vremenom provedenim u bazi podataka (vrijeme odziva u odnosu na fizičko trajanje upita). Vrijeme provedeno u servisu Oracle Analytics obično nije dulje od nekoliko sekundi.
2. Ako je vrijeme odziva dulje od nekoliko sekundi, analizirajte pojedinačne korake poduzete u servisu Oracle Analytics radi pronalaženja uzroka (potrebna razina zapisnika 5).

### Analizirajte fizički SQL upit

1. Provjerite jesu li sve tablice iz upita neophodne. Potražite tablice koje su spojene, ali nisu uključene u klauzulu SELECT i nemaju primijenjene filtre (stvarni filtri, ne uvjeti pridruživanja).
2. Identificirajte broj generiranih fizičkih upita i podupita. Preciznije govoreći, koliko puta upit očitava tablicu činjenica? U savršenom slučaju, upit očitava jednu tablicu činjenica i to samo jednom. Ako ima više tablica činjenica, saznajte zašto i provjerite možete li neke od njih ukloniti.
3. Provjerite postoje li isključeni stupci, pravila sabiranja koja se ne pridodaju (REPORT_AGGREGATE, count(distinct)...), koraci odabira, podupit u izvješću, postavljeni operatori (UNION), zbrojevi, podzbrojevi, višestruki prikazi i slično.
4. Provjerite postoje li vanjski spojevi. Otkrijte otkud potječu i možete li neke od njih ukloniti promjenom dizajna.

### Analizirajte plan izvođenja

Ako optimizacija SQL upita nije dovoljna, analizirajte plan izvođenja kako biste otkrili korijenski uzrok problema u izvedbi. Zamolite administratora baze podataka (DBA) da vam pomogne. Postoje četiri glavna načina na koja možete poboljšati izvedbu:


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

1. Smanjite količinu ulaznih/izlaznih poziva poboljšanjem putova za pristup podacima (indeksa).
2. Smanjite količinu ulaznih/izlaznih poziva smanjivanjem količine očitanih podataka. Npr., možete pregledati primijenjene filtre ili strukturu podatkovnog modela (provjerite sljedeći odjeljak).
3. Uključite paralelizam (broj niti za očitavanje velikih tablica).
4. Povećajte brzinu ulaznih/izlaznih poziva (infrastrukturna poboljšanja, baza podataka u memoriji itd.).

**Pregledajte i unaprijedite podatkovni model radi smanjivanja količine očitanih podataka**

1. Stvorite tablice sabiranja.
2. Upotrijebite fragmentaciju.
   Npr., ako korisnici većinom biraju podatke iz trenutačne godine, tromjesečja ili mjeseca, činjenicu možete podijeliti u dvije tablice: trenutačnu i arhivsku. U Oracle bazi podataka, možete upotrijebiti particioniranje.
3. Upotrijebite denormalizaciju kako biste smanjili broj spojeva.
4. Podijelite tablice kako biste smanjili broj stupaca.
   Količina očitanih podataka ne ovisi samo o broju redaka u svakoj od tablica. Količina u tablici ovisi i o broju i veličini njezinih stupaca. Npr., veliku tablicu s 500 stupaca možete podijeliti u dvije tablice; jednu s 50 najčešće korištenih stupaca i drugu s preostalih 450 stupaca koji se rijetko upotrebljavaju.

Mnogi problemi u izvedbi servisa Oracle Analytics proistječu iz lošeg dizajna, jer on uzrokuje generiranje neoptimalnih SQL upita. Izmjenom dizajna možete unaprijediti SQL upite koje Oracle Analytics generira. To može imati ogroman utjecaj, ne samo na izvedbu izvješća, već i na količinu resursa koji se upotrebljavaju u bazi podataka.

# Podešavanje izvedbe isključenim stupcima

Uobičajeno je da analize sadrže stupce koji se ne upotrebljavaju. Stupci koji nisu potrebni, a svejedno su odabrani, značajno utječu na izvedbu. Ova tema objašnjava kako unaprijediti izvedbu uklanjanjem nepotrebnih stupaca.

**Identificiranje stupaca koji se ne upotrebljavaju**

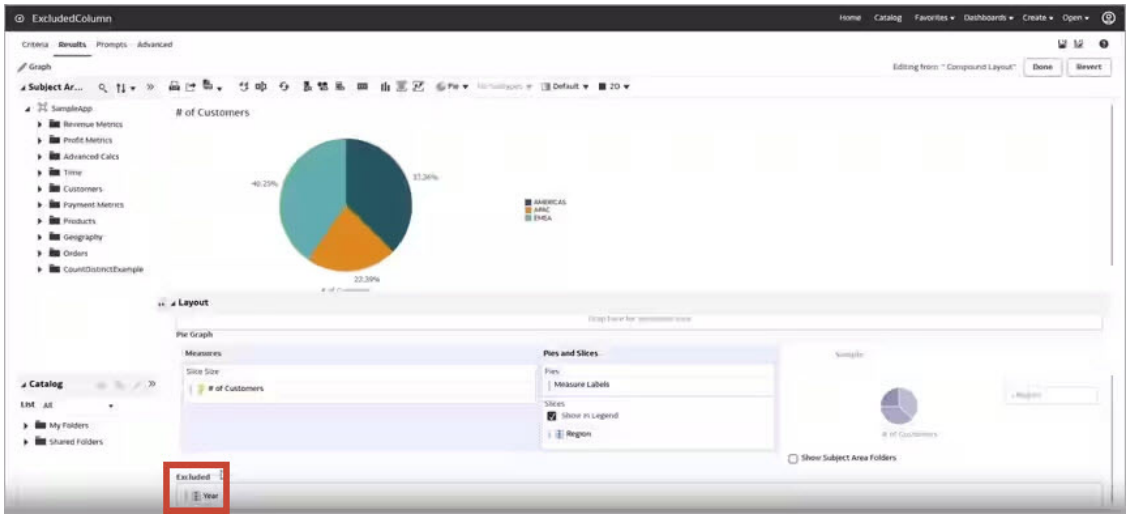
Ako uključite stupce u analizu koja je isključena iz prikaza (npr., Year), to će utjecati na izvedbu:

- Povećanje količine podataka koje treba dohvatiti iz baze podataka
- Povećanje broja stupaca koje treba dohvatiti i obraditi
- Prisilna analiza za izračun rezultata na više razina sabiranja

Sljedeća slika pokazuje jednostavno izvješće s brojem kupaca po regiji i godini.

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Prikazano izvješće je grafikon koji pokazuje broj kupaca po regiji. Moći ćete vidjeti kako je stupac Godina isključen.




### Logički upit sa stupcem Godina koji se ne upotrebljava

Iako se stupac Godina neće prikazivati u pregledu, bit će odabran kao dio logičkog upita.

```
SET VARIABLE OBIS_REFRESH_CACHE=1,QUERY_SRC_CD='Report',SAW_SRC_PATH='/shared/PerfTuningWebinars/ExcludedColumn';SELECT
   0 s_0,
   "PC0"."Geography"."Region" s_1,
   "PC0"."Time"."Year" s_2,
   "PC0"."Revenue Metrics"."# of Customers" s_3,
   REPORT_AGGREGATE("PC0"."Revenue Metrics"."# of Customers" BY "PC0"."Geography"."Region") s_4
FROM "PC0"
ORDER BY 2 ASC NULLS LAST
FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY
```

Uključivanje stupca Godina u analizu ima sljedeći učinak:

- Dohvatit će se i obrađivati dodatni stupci.
- Dohvatit će se i obrađivati dodatni redci jer se broj redaka kupaca ne odabire samo po regiji, već i po godini.
- Potrebno je dodatno sabiranje.

### Fizički upit sa stupcem Godina koji se ne upotrebljava

Ako pregledavate fizički upit, moći ćete identificirati područja utjecaja na izvedbu.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

```
WITH
OBICOMMON0 AS (select count(distinct T63."CUST_NUMBER") as c1,
     T59."REGION" as c2,
     T68."PER_NAME_YEAR" as c3,
     grouping_id(T59."REGION", T68."PER_NAME_YEAR") as c4
from
     "CLOUD_TIME_SMALL" T68,
     "CLOUD_D_GEOGRAPHY" T59,
     "CLOUD_F_BILL_REV" T63
where  ( T63."TIME_BILL_DT" = T68."DAY_DT" and T59."ADDR_KEY" = T63."ADDR_KEY" and T59."ADDR_KEY" = T26362."ADDR_KEY" )
group by grouping sets (
     (T68."PER_NAME_YEAR", T59."REGION"),
     (T59."REGION"))),
SAWITH0 AS (select D1.c1 as c1,
     D1.c2 as c2,
     D1.c3 as c3,
     D1.c4 as c4
from
     (select D1.c1 as c1,
               D1.c2 as c2,
               D1.c3 as c3,
               D2.c1 as c4,
               ROW_NUMBER() OVER (PARTITION BY D1.c2, D1.c3 ORDER BY D1.c2 ASC, D1.c3 ASC) as c5
          from
                    OBICOMMON0 D1 inner join
                    OBICOMMON0 D2 On D2.c2 = D1.c2
          where  ( D1.c4 = 0 and D2.c4 = 1 )
     ) D1
where  ( D1.c5 = 1 ) )
select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3, D1.c4 as c4, D1.c5 as c5 from ( select 0 as c1,
     D1.c2 as c2,
     D1.c3 as c3,
     D1.c1 as c4,
     D1.c4 as c5
from
     SAWITH0 D1
order by c2 ) D1 where rownum <= 125001
```

Taj primjer pokazuje SELECT za broj zasebnih iz pravila sabiranja broja kupaca. U nekim situacijama, utječe i na izvješća s pravilom sabiranja zbroja. Generirani upit u tom scenariju upotrebljava skup grupiranja. Na razini baze podataka, možda odabire brojne retke (milijune) koje zatim grupira u kategorije Godina i Regija te Regija. Time može doći do zauzimanja značajne količine nepotrebnih resursa baza podataka.

### Ukloni neiskorištene stupce

Uklonite stupac Godina i analizirajte utjecaj na logičke i fizičke upite koji se generiraju.

### Logički upit nakon uklanjanja stupca Godina

Logički upit ne sadrži stupac Godina, a što je još važnije, sabiranje izvješća je uklonjeno.

```
SET VARIABLE QUERY_SRC_CD='Report',SAW_SRC_PATH='/shared/PerfTuningWebinars/ExcludedColumn';SELECT
   0 s_0,
   "PC0"."Geography"."Region" s_1,
   "PC0"."Revenue Metrics"."# of Customers" s_2
FROM "PC0"
ORDER BY 2 ASC NULLS LAST
FETCH FIRST 125001 ROWS ONLY
```

### Fizički upit nakon uklanjanja stupca Godina

Fizički upit sad je mnogo jednostavniji jer ne uključuje skupove grupiranja, a broj odabranih zapisa značajno je smanjen.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

```
WITH
SAWITH0 AS (select count(distinct T63."CUST_NUMBER") as c1,
     T59."REGION" as c2
from
     "CLOUD_D_GEOGRAPHY" T59,
     "CLOUD_F_BILL_REV" T63
where  ( T59."ADDR_KEY" = T63."ADDR_KEY" )
group by T59."REGION")
select D1.c1 as c1, D1.c2 as c2, D1.c3 as c3 from ( select 0 as c1,
     D1.c2 as c2,
     D1.c1 as c3
from
     SAWITH0 D1
order by c2 ) D1 where rownum <= 125001
```

Pregledom analize izvješća koja se ne izvršavaju, a u prvoj instanci jednostavnim uklanjanjem redundantnih stupaca koji se ne upotrebljavaju, možete ostvariti značajna poboljšanja izvedbe. Generirani fizički upit nije toliko složen i vraća se manji broj zapisa, zbog čega je potrebna manja količina obrade.

# Poboljšanje rezultata iz servisa Oracle Analytics AI pomoćnik

Možete unaprijediti rezultate iz alata Oracle Analytics AI pomoćnik pažljivim indeksiranjem i organiziranjem podataka.

Vaš Oracle Analytics AI pomoćnik pokreće veliki jezični model (LLM). LLM-ovi bolje razumiju tekst nego brojke, stoga null vrijednosti u svojim skupovima podataka promijenite u smisleni tekst poput "Nepoznato" ili "Nije dostupno". Rezultate možete optimizirati okupljanjem brojčanih vrijednosti, npr. okupljanjem kupaca u grupe na temelju ukupne prodaje ili okupljanjem iznosa narudžbi u raspone kao što u mali, srednji i veliki. Pogledajte Stvaranje stupca vezivanja tijekom pripreme podataka.

Obogaćivanje i transformacija podataka uz prijedloge iz servisa Oracle Analytics pomoćniku može pružiti bolji kontekst. Na primjer, ako skup podataka transformirate tako da uključuje izdvajanje dijelova podataka u kojemu izdvajate dan u tjednu iz brojčanog datuma, pomoćnik može preciznije odgovoriti na upit kao što je "prikaži prodaju za sve petke u 2024.". Pogledajte Obogaćivanje i transformiranje podataka.

Možete smanjiti dvosmislenost indeksiranih podataka s pomoću jasnih naziva stupaca koje će moći razumjeti svatko tko ih čita, čime ćete izbjeći duplicirane nazive i iskoristiti sinonime. Npr., skupovi podataka često imaju više polja za datume (datum narudžbe, datum otpreme, datum računa). To može uzrokovati nejasnoće ako netko postavi pitanje koje uključuje "prikaži prodaju po mjesecu". To možete izbjeći stvaranjem sinonima pod nazivom "Datum" u stupcu koji želite dodijeliti za zadani datum. Pogledajte Definiranje sinonima za stupce skupa podataka.

Pri indeksiranju podataka pažljivo odaberite stupce koje želite indeksirati. Razmotrite stupce za koje će korisnici najvjerojatnije od pomoćnika zatražiti da im pruži uvide i vizualizacije, primjerice metriku, regije i datume. Izbjegnite indeksiranje stupaca s visokom razinom kardinalnosti, kao što su ID-ovi korisnika, SKU-ovi ili adrese, jer oni mogu povećati složenost bez unapređivanja uvida pomoćnika. Započnite tako da odaberete **Upotrijebi preporučene postavke indeksa** pri indeksiranju skupa podataka i suzite pojedinačne izbore stupaca kako biste od tamo optimizirali indeks pretraživanja. Pogledajte Više o preporučenim postavkama indeksa.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

36

# Referenca pripreme podataka

Saznajte više o razvojnim mogućnostima u servisu Oracle Analytics za analizu i izvedbu radne knjige te ugrađivanje sadržaja i integraciju s brojnim OCI servisima, uključujući OCI Data Science i OCI Language.

**Teme:**


- Profiliranje podataka i semantičke preporuke
- Općeniti nizovi prilagođenog formata
- Referenca transformacije
- Razvojne opcije
- Stvaranje veze s klijentskom particijom Oracle Cloud Infrastructure
- Integracija Oracle Analytics i Oracle Autonomous Data Warehouse 23ai Vector Search
- Integracija servisa Oracle Analytics i funkcija Oracle Cloud Infrastructure
- Integracija servisa Oracle Analytics i Oracle Cloud Infrastructure Data Science
- Integracija servisa Oracle Analytics i Oracle Cloud Infrastructure razumijevanja dokumenata
- Integracija servisa Oracle Analytics i modula Oracle Cloud Infrastructure Language
- Integracija servisa Oracle Analytics i modula Oracle Cloud Infrastructure Vision

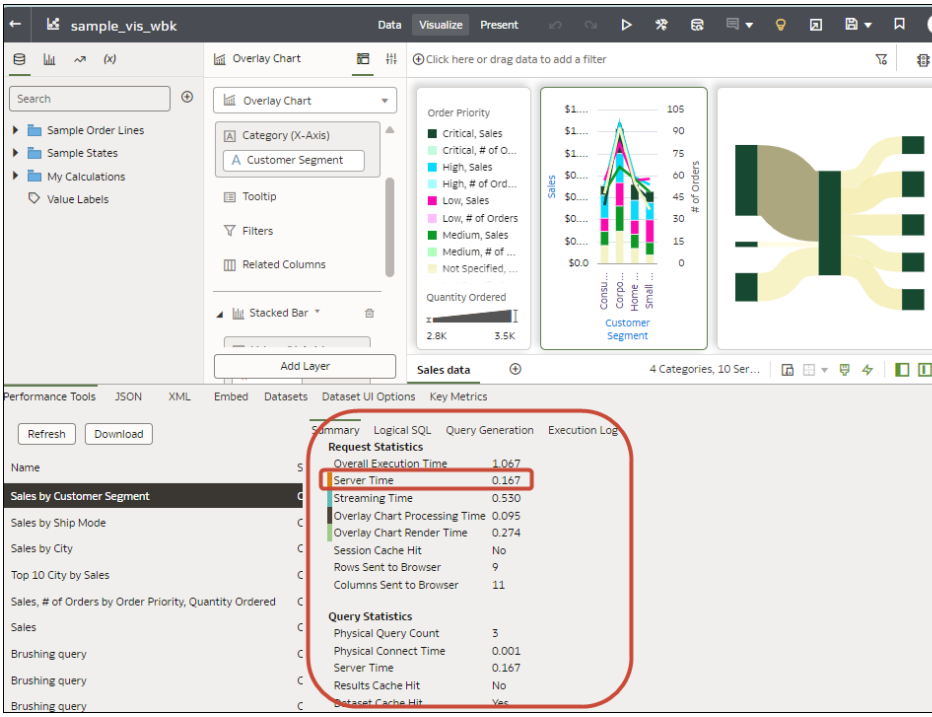

## Razvojne opcije

Podloga Vizualizacija uključuje razvojne opcije koje omogućavaju uključivanje sadržaja analitike u druge aplikacije i pregled statistike izvedbe za komponente vizualizacije. Za upotrebu razvojnih opcija morate biti prijavljeni s povlasticama administratora ili autora sadržaja.

Za prikaz razvojnih opcija otvorite radnu knjigu, prikažite prozor Vizualizacija i pritisnite **Izbornik** (⋮), potom **Developer**.



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Kartica | Opis |
|---|---|
| Alati za izvedbu | Pregledajte statistiku izvedbe kao što su vrijeme upita, vrijeme poslužitelja i vrijeme direktnog prijenosa za komponente vizualizacije u radnoj knjizi.<br>Za pristup najnovijoj statistici pritisnite **Osvježi**. Zatim ćete moći upotrijebiti sljedeće kartice za analizu izvedbe: Sažetak, Logički SQL, Generiranje upita, Zapisnik izvedbe.<br>**Savjet**: Kad tražite metriku na kartici **Sažetak**, za prikaz detaljnije definicije svake od metrika, zadržite pokazivač miša iznad metrike u stupcu **Zahtjev za statistiku** ili legendi na grafikonu koji se nalazi pored. Npr., zadržite pokazivač miša iznad natpisa **Vrijeme poslužitelja** kako biste saznali više o načinu izračunavanja te statistike.<br>  |
| Ugradi | Sadržaj iz servisa Oracle Analytics ugradite u druge aplikacije. Upotrijebite opciju **Kopiraj** za kopiranje HTML koda koji možete zalijepiti u drugu aplikaciju kako bi se prikazao sadržaj servisa Oracle Analytics. |
| JSON | Pronađite referencu stupca za ugrađeni sadržaj koji upotrebljava filtre. |
| XML, skupovi podataka, skupovi podataka za pripremu, opcije korisničkog sučelja za pripremu | Ove kartice nemojte upotrebljavati. One su namijenjene isključivo internoj dijagnostici. |

# Omogućavanje razvojnih opcija

Razvojne opcije u okruženju Oracle Analytics omogućite za izvođenje naprednih zadataka, npr. pristupanje vezama za ugradnju ili analizu izvedbe radne knjige. Morate imati povlastice administratora ili autora sadržaja kako biste omogućili i upotrebljavali razvojne opcije.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Razvojne opcije neće vam biti dostupne ako se u Oracle Analytics prijavite isključivo s korisničkim ovlaštenjima. Međutim, možete analizirati izvedbu podloge vizualizacije tako da URL-u radne knjige u pregledniku dodate &devtools=true.

1. Na početnoj stranici pritisnite ikonu korisnika i zatim **Profil**.
2. Na stranici Administracija pritisnite **Napredno** i pritisnite **Omogućavanje razvojnih opcija**.
3. Pritisnite **Spremi** i zatim **Zatvori**.

   Ako imate administratorska ili pak ovlaštenja za uređivanje sadržaja, sada možete prikazati razvojne opcije ispod prozora Vizualizacija u alatu za dizajniranje radnih knjiga (otvorite radnu knjigu, prikažite prozor Vizualizacija te pritisnite **Izbornik** (⋮), a zatim **Razvojni inženjer**).

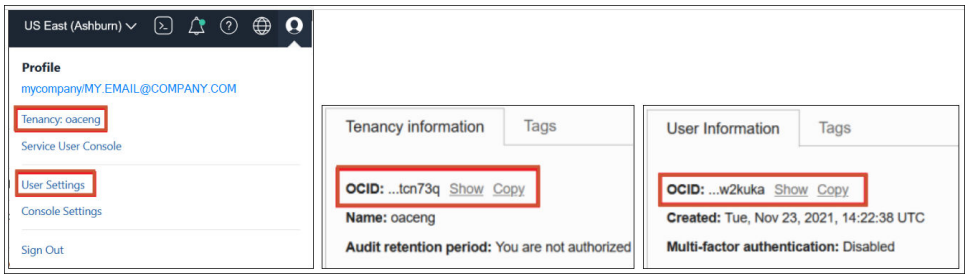
# Stvaranje veze s klijentskom particijom Oracle Cloud Infrastructure

U servisu Oracle Analytics stvarate vezu sa servisom Oracle Cloud Infrastructure (OCI) kako biste mogli integrirati Oracle Analytics i OCI funkcije, OCI Vision, OCI Data Science ili OCI Language. Npr., možete registrirati funkciju za konverziju jezika teksta u servisu OCI na engleskom u tekst na španjolskom ili njemačkom putem tijeka podataka Oracle Analytics.

Možete se povezati s OCI klijentskom particijom s pomoću API ključa ili glavnog resursa.

- Upotreba API ključa omogućit će vam povezivanje sa servisom OCI bez prijavljivanja u servis Oracle Analytics u svojstvu korisnika s ovlaštenjima BI Service administratora. Međutim, trebaju vam OCID pojedinosti klijentske particije s kojom se povezujete kako biste mogli generirati javni API ključ kojim ćete se registrirati za OCI. Za upotrebu te metode započnite s 1. korakom.
- Upotreba glavnog resursa OCI administratoru da servisu Oracle Analytics da dopuštenja za OCI servise bez potrebe za generiranjem javnog API ključa za registriranje u OCI. Zato što glavni resurs zahtijeva administratorska dopuštenja, morate biti prijavljeni u Oracle Analytics s dopuštenjima za administratora BI servisa kako biste se spojili s pomoću te metode. Za upotrebu te metode započnite s 2. korakom.

1. U OCI konzoli prijeđite na profil klijentske particije i kopirajte regiju, OCID klijentske particije te OCID korisnika.
   - Za regiju, pregledajte zemljopisnu regiju prikazanu na vrhu profila.
   - Za OCID klijentske particije pritisnite naziv **klijentske particije** i kopirajte **OCID**.
   - Za OCID korisnika pritisnite **Korisničke postavke** i kopirajte **OCID**.




   Pogledajte Gdje dohvatiti OCID klijentske particije i OCID korisnika.
2. U servisu Oracle Analytics na početnoj stranici pritisnite **Stvori**, a zatim pritisnite **Veza**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

3. U dijaloškom okviru Odabir vrste veze pritisnite **OCI resurs**.
4. Za **Naziv veze** unesite prilagođeni naziv za identificiranje te veze u servisu Oracle Analytics.
5. Za povezivanje s pomoću API ključa:
   - Za **Poveži se putem** odaberite **API ključ**.
   - Za **OCID klijentske particije** zalijepite u OCID klijentske particije koji ste kopirali u 1. koraku.
   - Za **Zadanu regiju** odaberite regiju u kojoj se nalazi OCI klijentska particija.
   - Za **OCID korisnika** zalijepite u OCID korisnika koji ste kopirali u 1. koraku.
   - Za **Javni API ključ** pritisnite **Generiraj**, a zatim pritisnite **Kopiraj**.
   - U svom OCI klijentskom okruženju zalijepite API ključ na stranici API ključevi u izborniku Korisničke postavke i pritisnite **Dodaj**.
6. Za povezivanje putem glavnog resursa:
   - Za **Poveži se putem** odaberite **Glavni resurs**.
   - Za **Zadanu regiju** odaberite regiju u kojoj se nalazi OCI resurs.
   - Za **Odjeljak** pritisnite **Odabir** i odaberite OCI odjeljak s kojim se povezujete.
   - Za **Servise** odaberite OCI servise za koje ćete upotrijebiti vezu. Za odabir servisa morate biti prijavljeni u servis Oracle Analytics u svojstvu korisnika s ovlaštenjima BI Service administratora.
7. U servisu Oracle Analytics, u dijaloškom okviru Stvaranje veze pritisnite **Spremi**.

   Ako se povezujete s pomoću API ključa, pričekajte nekoliko sekundi prije no što spremite vezu kako biste izbjegli sljedeću pogrešku: "Failed to save the connection. Invalid connection parameters specified".

# Integracija Oracle Analytics i Oracle Autonomous Data Warehouse 23ai Vector Search

Integrirajte Oracle Analytics i Vector Search u okruženju Oracle Autonomous Data Warehouse 23ai kako biste mogli izvršiti analizu sličnosti svojih podataka.

Teme:

- Pregled izvršavanja analiza sličnosti u servisu Oracle Analytics
- Omogućavanje modela analize sličnosti u servisu Oracle Analytics

## Omogućavanje modela analize sličnosti u servisu Oracle Analytics

Registrirajte model ugrađivanja vektora u Oracle Analytics kako biste omogućili analizu sličnosti.

Ponovite ovaj proces za svaki model koji želite implementirati u Oracle Analytics.

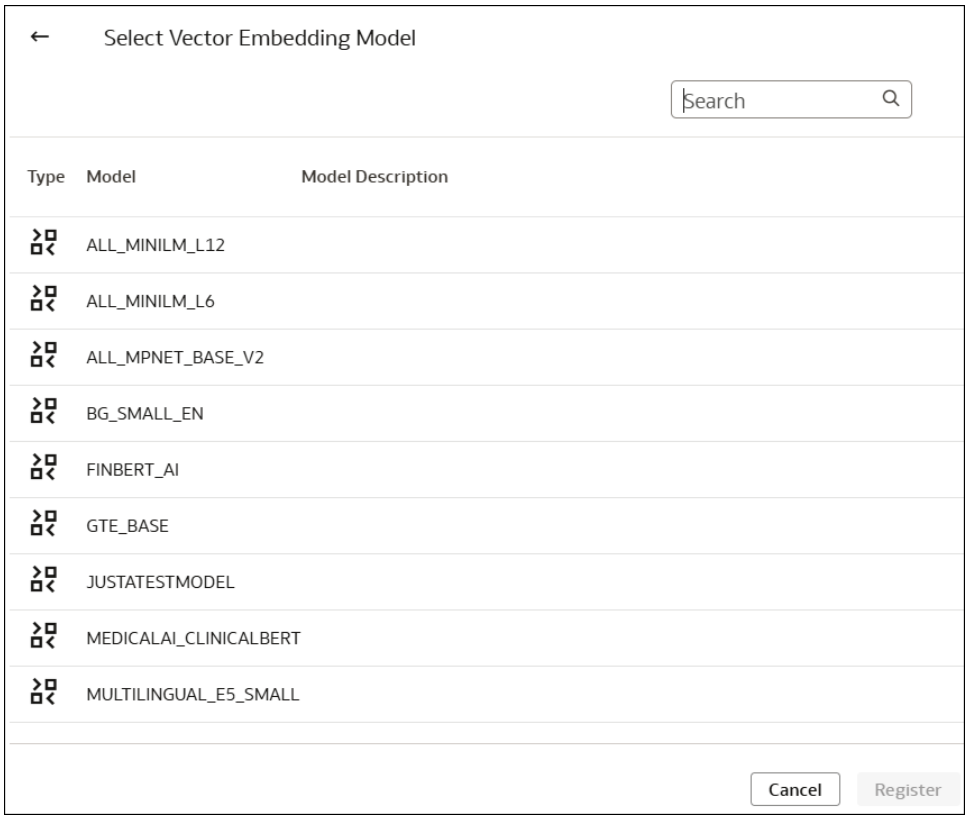
Prije početka stvorite vezu s izvorom podataka Oracle Database V23ai ili Oracle Autonomous Data Warehouse V23ai ili novijim.

1. Na početnoj stranici Oracle Analytics pritisnite **Izbornik stranice** ⋮, odaberite **Registracija modela/funkcije** i zatim odaberite **Modeli ugrađivanja vektora**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

2. U dijaloškom okviru Registriraj model ugrađivanja vektora, u izborniku **Iz veze**, pritisnite vezu koju ste stvorili za pristup izvoru podataka Oracle Database V23ai ili Oracle Autonomous Data Warehouse V23ai.

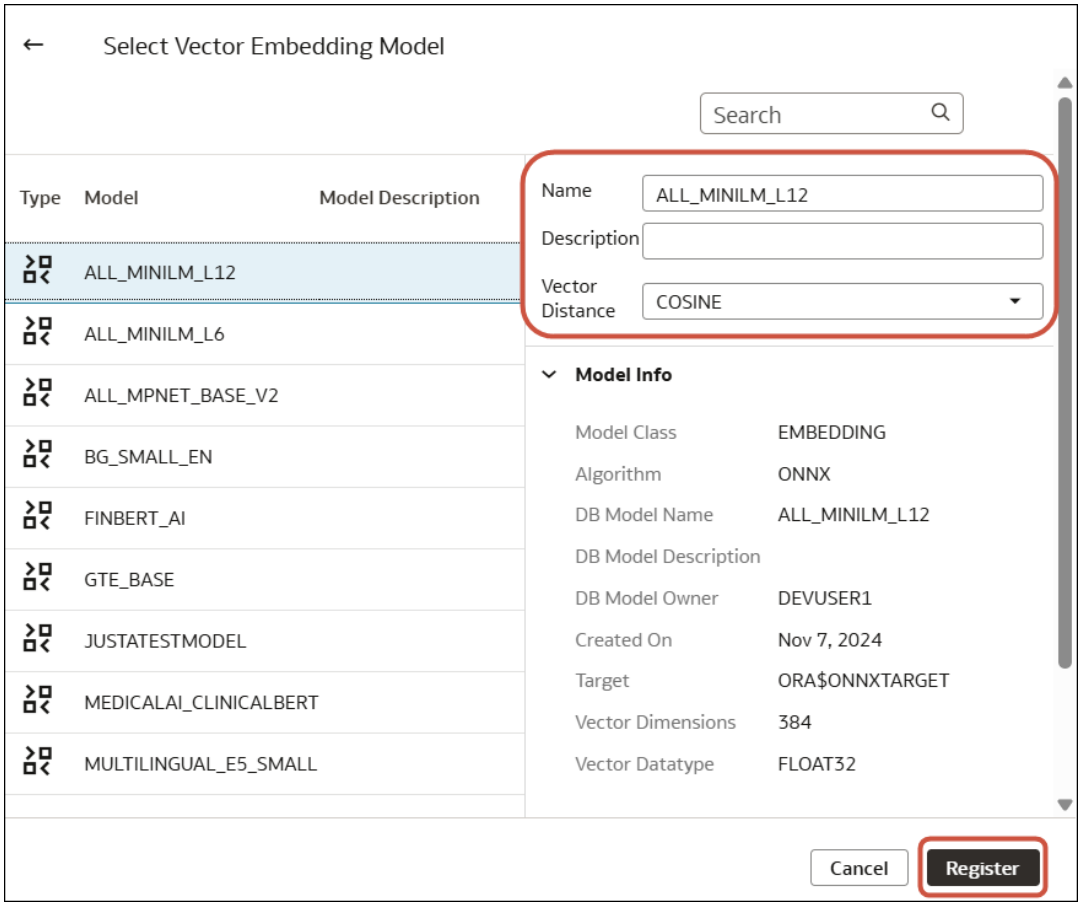
   Prikazat će se popis dostupnih modela ugrađivanja vektora, što ovisi o tome koji su modeli registrirani na izvor podataka s kojim se povezujete.




3. Odaberite model ugrađivanja vektora koji želite upotrijebiti.
4. Na ploči **Informacije o modelu** upotrijebite opcije za konfiguriranje modela.

   Na primjer, u slučaju modela ALL_MINILM_L12 možete odabrati opciju **Udaljenost vektora**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




5. Pritisnite **Registriraj**.

   Ponovite korake 3, 4 i 5 za svaki model koji želite implementirati u Oracle Analytics.

**Savjet**: na početnoj stranici možete pregledati model na stranici **Strojno učenje** na kartici **Modeli**.

# Integracija servisa Oracle Analytics i funkcija Oracle Cloud Infrastructure

Integrirajte funkcije servisa Oracle Analytics i Oracle Cloud Infrastructure (OCI) kako biste ih mogli upotrebljavati u tijekovima podataka za transformaciju podataka.

- Više o upotrebi OCI funkcija u servisu Oracle Analytics
- Više o konfiguriranju OCI funkcija za upotrebu u servisu Oracle Analytics
- Pravila neophodna za integraciju OCI funkcija i servisa Oracle Analytics
- Tipični tijek rada za transformaciju podataka pomoću OCI funkcija
- Stvaranje veze s klijentskom particijom Oracle Cloud Infrastructure
- Registriranje OCI funkcija u servisu Oracle Analytics


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Više o upotrebi OCI funkcija u servisu Oracle Analytics

Pomoću funkcija stvorenih u okruženju OCI možete transformirati podatke u servisu Oracle Analytics. Npr., možete upotrijebiti funkciju za konverziju jezika teksta na engleskom u tekst na španjolskom ili njemačkom.

Prvo registrirajte OCI funkcije u servisu Oracle Analytics, nakon čega će ih bilo koji korisnik servisa Oracle Analytics s ovlaštenjima administratora BI servisa ili autora DV sadržaja moći upotrebljavati u tijekovima podataka.

# Više o konfiguriranju OCI funkcija za upotrebu u servisu Oracle Analytics

Stvorite funkcije u OCI konzoli pomoću koji ćete moći transformirati podatke u tijekovima podataka servisa Oracle Analytics.

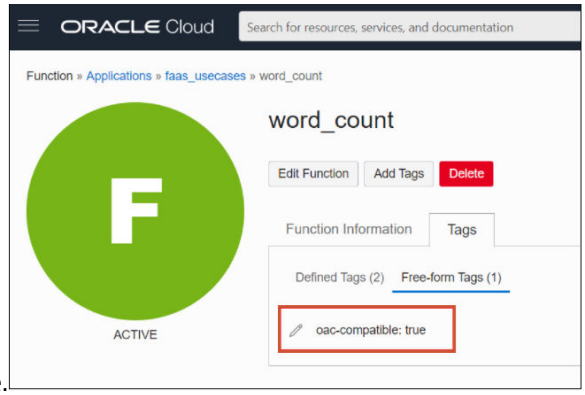
### Više o registriranju OCI funkcija u servisu Oracle Analytics

Nakon što registrirate OCI funkciju u servisu Oracle Analytics, ako je zasivljena u dijaloškom okviru Odabir funkcije, provjerite je li konfigurirana s oznakom oac-compatible i pozvana odgovarajućom funcMode vrijednošću.

### Više o konfiguriranju OCI funkcija za upotrebu u servisu Oracle Analytics

OCI funkcije koje želite upotrebljavati u servisu Oracle Analytics moraju imati oznaku oac-compatible, a kod funkcije mora uključivati varijablu funcMode. Konfigurirajte sljedeće postavke u OCI konzoli:

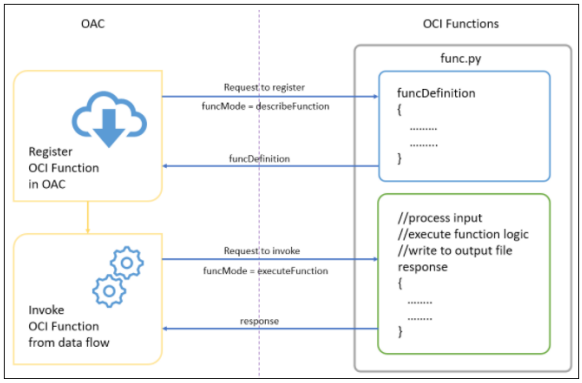
- **oac-compatible** - Dodajte oznaku slobodnog formata funkciji pod nazivom oac-compatible i postavite vrijednost na true.




- **funcMode** - Uključite varijablu funcMode u kod funkcije. Oracle Analytics poslat će zahtjev za registraciju OCI funkcije uz funcMode=describeFunction i zahtjev za pozivanje OCI funkcije uz


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

funcMode=executeFunction. Funkcija obrađivača za func.py treba raditi u načinu rada describeFunction ili executeFunction. To možete učiniti temeljem vrijednosti u ulaznoj varijabli funcMode iz zahtjeva koji je prikazan u nastavku.




Donosimo format zahtjeva i odgovora OCI funkcija za primjer broja riječi u Pythonu.

**funcMode = describeFunction**

```
{ "funcMode": "describeFunction"}
```

Ako je funcMode u zahtjevu 'describeFunction', funkcija bi trebala vratiti definiciju funkcije sa statusom (povratni kod i poruka pogreške), izlazima (naziv, vrsta podataka u izlaznom stupcu), parametrima (naziv, opis, vrsta itd. ulaznog parametra), nazivom spremnika itd. u vidu JSON objekta u sljedećem formatu (primjer broja riječi):

```
funcDefinition = {
   "status": {
      "returnCode": 0,
      "errorMessage": ""
   },
   "funcDescription": {
      "outputs": [
         {"name": "word_count", "dataType": "integer"}
      ],
      "parameters": [
         {"name": "textColumn", "displayName": "Text Column",
          "description": "Choose column to count words", "required": True,
          "value": {"type": "column"}}
      ],
      "bucketName": "bucket-OCI-FAAS",
      "isOutputJoinableWithInput": True
   }
}
```

Dodajte sljedeći kod u func.py kako biste vratili funcDefinition ako je funcMode u zahtjevu 'describeFunction'.

```
def handler(ctx, data: io.BytesIO = None):
   response_data = ""
   try:
      body = json.loads(data.getvalue())
      funcMode = body.get("funcMode")
      if funcMode == 'describeFunction':
```


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

```
        response_data = json.dumps(funcDefinition)
    except (Exception, ValueError) as ex:
        response_data = json.dumps(
            {"error": "{0}".format(str(ex))})
    return response.Response(
        ctx, response_data,
        headers={"Content-Type": "application/json"}
    )
```

**funcMode = executeFunction** - Ako je funcMode 'executeFunction', trebala bi se izvršiti logika stvarne funkcije i odgovor bi se trebao vratiti u Oracle Analytics zajedno s izlazom. U slučaju pozivanja registrirane funkcije iz tijeka podataka u servisu Oracle Analytics, objekt zahtjeva bit će u sljedećem formatu s nazivom stupca: args, input(bucketName, fileName, fileExtension, fileName, method & rowID), output(bucketName, fileName & fileExtension).

```
{
  "args":
  {
    "textColumn": "REVIEW"
  },
  "funcMode": "executeFunction",
  "input":
  {
    "bucketName": "bucket-OCI-FAAS",
    "fileExtension": ".csv",
    "fileName": "oac-fn-e99cd4fddb3844be89c7af6ea4bbeb76-input",
    "method": "csv",
    "rowID": "row_id"
  },
  "output":
  {
    "bucketName": "bucket-OCI-FAAS",
    "fileExtension": ".csv",
    "fileName": "oac-fn-e99cd4fddb3844be89c7af6ea4bbeb76-output"
  }
}
```

### Više o stvaranju funkcija u okruženju OCI

Funkcije možete stvarati pomoću OCI konzole, u naredbenom retku (Fn Project CLI) ili putem API-ja. Npr., u OCI konzoli pritisnite **Razvojni servisi**, zatim **Funkcije** i slijedite zaslonske upute za stvaranje aplikacija i jedne ili više funkcija. Pojedinosti potražite u odjeljku Stvaranje funkcija u OCI dokumentaciji. Ako stvarate funkcije po prvi put, slijedite korake u sveobuhvatnom primjeru Stvaranje, implementacija i pozivanje funkcije Helloworld. Sve funkcije koje želite upotrebljavati u servisu Oracle Analytics moraju uključivati oznaku slobodnog formata oac-compatible=true (pogledajte *Više o konfiguriranju OCI funkcija za upotrebu u servisu Oracle Analytics*).

### Savjeti za stvaranje funkcija u OCI konzoli

- **Omogućavanje zapisnika** - Zapisnici su prema zadanim postavkama onemogućeni za funkcije. Kako biste omogućili zapisnike za funkcije, na stranici **Aplikacije** pritisnite **Zapisnici** i omogućite zapisnik naveden za **Naziv zapisnika**. U izborniku **Resursi** sada možete odabrati opciju **Proširi zapisnik** i analizirati unose zapisnika zbog rješavanja problema i dijagnostike problema funkcije.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- **Uključivanje ovisnih vrijednosti** - Uključite pakete ovisnih vrijednosti u datoteku requirements.txt za funkciju.
- **Praćenje pravila uvlačenja**- Slijedite pravila uvlačenja za Python dok kodirate Python funkcije.
- **Upotreba pogrešaka odgovora funkcije** - Pojedinosti pogreške navedene na stranici Tijek podataka upotrijebite za dijagnosticiranje problema.
- **Lokalno testiranje funkcija u početku** - Prije nego što stvorite funkciju u okruženju OCI, lokalno testirajte funkciju u svom razvojnom okruženju kako biste se uvjerili da je funkcija sintaktički i logički ispravna.
- **Testiranje funkcija u okruženju OCI** - Prije integracije funkcija sa servisom Oracle Analytics, provjerite možete li ih uspješno implementirati i pozvati kao samostalne funkcije u okruženju OCI.
- **Povećaj istek vremena**- Funkcije prema zadanim postavkama imaju istek od 30 sekundi. Ako je potrebno, povećajte postavku isteka vremena (na primjer, promijenite je na 300 sekundi) na stranici Uređivanje funkcije u servisu OCI Console.
- **Povećaj memoriju**- funkcije prema zadanim postavkama imaju ograničenje memorije od 1024 MB. Ako je potrebno, povećajte ograničenje memorije na stranici Uređivanje funkcije u servisu OCI Console.
- **Optimiziranje prostora** - Neiskorištene datoteke izbrišite odmah nakon upotrebe.
- **Obratite pažnju na mrežnu latenciju** - Imajte na umu kako mrežna latencija može uzrokovati blago kašnjenje ukupne obrade.

# Pravila neophodna za integraciju OCI funkcija i servisa Oracle Analytics

Kako biste integrirali Oracle Analytics i OCI funkcije, uvjerite se da imate potrebna sigurnosna pravila.

OCI korisnik kojega definirate u vezi između servisa Oracle Analytics Cloud i svoje OCI klijentske particije mora imati dopuštenja za čitanje, pisanje i brisanje u odjeljku u kojem se nalaze OCI resursi koje želite upotrijebiti. Provjerite pripada li korisnik servisa OCI grupi korisnika koja ima sljedeća minimalna pravila OCI zaštite. Nakon što povežete OCI klijentsku particiju iz servisa Oracle Analytics, možete upotrijebiti OCI API ključ ili glavni resurs.

> **Napomena**
>
> Za glavni resurs, kako biste uključili sve instance servisa Analytics iz odjeljka, definirajte {request.principal.type='analyticsinstance', request.principal.compartment.id='<compartmentA_ocid>'} umjesto {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}.

| Pravila API ključa | Pravila glavnog resursa |
|---|---|
| Allow group <group_name> to use functions-family in compartment <compartment_name> | Allow any-user to use functions-family in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'} |
| Allow group <group_name> to read buckets in compartment <compartment_name> | Allow any-user to read buckets in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'} |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Pravila API ključa | Pravila glavnog resursa |
|---|---|
| Allow group <group_name> to manage objects in compartment <compartment_name> where target.bucket.name='<staging_bucket_name>' | Allow any-user to manage objects in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>', target.bucket.name='<staging_bucket_name>'} |
| Allow group <group_name> to read objectstorage-namespaces in tenancy | Allow any-user to read objectstorage-namespaces in tenancy where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'} |

| Pravila dinamičke grupe | Opis |
|---|---|
| Allow dynamic-group <dynamic_group> to manage objects in compartment <compartment_name> where target.bucket.name='<staging_bucket_name>' | Omogućava pristup spremniku za pripremu za dinamičku grupu. |

Primjer odgovarajućeg pravila: <dynamic_group>.{resource.type = 'fnfunc', resource.compartment.id = '<compartment_ocid>'}, gdje je <compartment_id> Oracle Cloud ID odjeljka koji sadrži funkcije.

# Tipični tijek rada za transformaciju podataka pomoću OCI funkcija

Slijedite ove zadatke na visokoj razini u redoslijedu navedenom u nastavku kako biste transformirali podatke u servisu Oracle Analytics s pomoću OCI funkcija.

| Zadatak | Opis | Dodatne informacije |
|---|---|---|
| Stvorite funkcije u OCI-ju (zahtijeva ovlaštenja za razvoj funkcija) | Stvorite funkcije u svojoj OCI klijentskoj particiji i uvjerite se kako su u skladu s preduvjetima navedenima za upotrebu sa servisom Oracle Analytics. | Više o konfiguriranju OCI funkcija za upotrebu u servisu Oracle Analytics |
| Dodjela OCI pravila | Provjerite imate li potrebna OCI pravila za povezivanje API ključa ili glavnog resursa. | Pravila neophodna za integraciju OCI funkcija i servisa Oracle Analytics |
| Spojite Oracle Analytics i svoju OCI klijentsku particiju (zahtijeva ovlaštenja administratora ili DV autora) | U servisu Oracle Analytics stvorite vezu s OCI klijentskom particijom. | Stvaranje veze s klijentskom particijom Oracle Cloud Infrastructure |
| Registrirajte OCI funkcije u servisu Oracle Analytics (zahtijeva ovlaštenja administratora ili DV autora) | U servisu Oracle Analytics registrirajte svoje OCI funkcije kako biste ih mogli pozvati iz tijekova podataka. | Registriranje OCI funkcija u servisu Oracle Analytics |
| Transformirajte svoje podatke pomoću OCI funkcija (zahtijeva ovlaštenja administratora ili DV autora) | Stvorite tijek podataka i upotrijebite korak **Primijeni prilagođenu skriptu** kako biste pozvali OCI funkciju. | Transformacija podataka s pomoću OCI funkcija |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

## Registriranje OCI funkcija u servisu Oracle Analytics

Registrirajte OCI funkcije u servisu Oracle Analytics kako biste ih mogli upotrebljavati u tijekovima podataka za transformaciju podataka. Npr., možete registrirati funkciju za konverziju jezika teksta na engleskom u tekst na španjolskom ili njemačkom putem alata za analizu podataka.

1. Na početnoj stranici servisa Oracle Analytics pritisnite **Izbornik stranice**, a zatim **Registracija modela/funkcije**, pa **OCI funkcije**.
2. U dijaloškom okviru Registracija prilagođene funkcije odaberite vezu OCI klijentske particije u kojoj se nalaze vaše funkcije.
3. U dijaloškom okviru Odabir aplikacije odaberite aplikaciju koja sadrži vaše OCI funkcije.

   Ako niste sigurni, upitajte osobu koja je stvorila funkcije u okruženju OCI.
4. U dijaloškom okviru Odabir funkcije odaberite funkciju i pritisnite **Registriraj**.

   Ako je funkcija koju želite upotrebljavati zasivljena, zatražite administratora da provjeri je li konfigurirana za Oracle Analytics. Pogledajte Više o konfiguriranju OCI funkcija za upotrebu u servisu Oracle Analytics.

Za transformaciju podataka možete upotrijebiti registrirane OCI funkcije iz tijekova podataka. Kako biste provjerili koje su funkcije registrirane, registrirane funkcije možete pregledati na kartici Skripte stranice Strojno učenje (na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, pa zatim **Strojno učenje** i onda **Skripte**).

# Integracija servisa Oracle Analytics i Oracle Cloud Infrastructure Data Science

Integrirajte Oracle Analytics i Oracle Cloud Infrastructure (OCI) Data Science radi izvođenja strojnog učenja i umjetne inteligencije, za što nije potrebno biti stručnjak za podatke. Na primjer, ako se radi o zdravstvenim podacima, možete upotrijebiti prediktivni model za identificiranje rizičnih čimbenika i predviđanje rizika ponovnog prijema pacijenta nakon otpusta.

**Teme:**

- Preduvjeti za integraciju OCI Data Science modela u Oracle Analytics
- Pravila neophodna za integraciju servisa OCI Data Science i Oracle Analytics
- Preduvjeti za integraciju OCI Data Science modela u Oracle Analytics

## Preduvjeti za integraciju OCI Data Science modela u Oracle Analytics

Sljedeći su preduvjeti potrebni za integraciju servisa OCI Data Science sa servisom Oracle Analytics.

- **Izradite vezu između instance servisa Oracle Analytics i svojeg OCI servisa** - pogledajte Stvaranje veze s klijentskom particijom Oracle Cloud Infrastructure.
- **U servisu OCI spremite modele strojnog učenja u katalogu OCI Data Science modela.** Ti modeli mogu se izraditi i spremiti s pomoću alata Oracle Accelerated Data Science Software Development Kit 2.6.1 ili novije verzije kako bi bili kompatibilni sa servisom Oracle Analytics.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Pravila neophodna za integraciju servisa OCI Data Science i Oracle Analytics

Kako biste integrirali Oracle Analytics i OCI Data Science, uvjerite se da imate potrebna sigurnosna pravila.

OCI korisnik kojega definirate u vezi između servisa Oracle Analytics Cloud i svoje OCI klijentske particije mora imati dopuštenja za čitanje, pisanje i brisanje u odjeljku u kojem se nalaze OCI resursi koje želite upotrijebiti. Provjerite pripada li korisnik servisa OCI grupi korisnika koja ima sljedeća minimalna pravila OCI zaštite. Nakon što povežete OCI klijentsku particiju iz servisa Oracle Analytics, možete upotrijebiti OCI API ključ ili glavni resurs.

**Napomena**

ID-jevi servisa Oracle Cloud (OCID-ovi) identifikatori su resursa koji se upotrebljavaju u OCI-ju.

**Napomena**

Za glavni resurs, kako biste uključili sve instance servisa Analytics iz odjeljka, definirajte {request.principal.type='analyticsinstance', request.principal.compartment.id='<compartmentA_ocid>'} umjesto {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}.

| Pravila API ključa | Pravila glavnog resursa |
|---|---|
| Allow group <group_name> to read data-science-projects in compartment <compartment_name> | Allow any-user to read data-science-projects in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'} |
| Allow group <group_name> to read data-science-models in compartment <compartment_name> | Allow any-user to read data-science-models in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'} |
| Allow group <group_name> to manage data-science-jobs in compartment <compartment_name> | Allow any-user to manage data-science-jobs in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'} |
| Allow group <group_name> to inspect instance-family in compartment <compartment_name> | Allow any-user to inspect instance-family in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'} |
| Allow group <group_name> to manage data-science-job-runs in compartment <compartment_name> | Allow any-user to manage data-science-job-runs in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'} |
| Allow group <group_name> to inspect virtual-network-family in compartment <compartment_name> | Allow any-user to inspect virtual-network-family in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'} |
| Allow service datascience to use virtual-network-family in compartment <compartment_name> | Allow service datascience to use virtual-network-family in compartment <compartment_name> |
| Allow group <group_name> to manage log-groups in compartment <compartment_name> | Allow any-user to manage log-groups in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'} |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Pravila API ključa | Pravila glavnog resursa |
|---|---|
| Allow group <group_name> to read buckets in compartment <compartment_name> | Allow any-user to read buckets in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'} |
| Allow group <group_name> to manage objects in compartment <compartment_name> where target.bucket.name='<staging_bucket_name>' | Allow any-user to manage objects in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>', target.bucket.name='<staging_bucket_name>'} |
| Allow group <group_name> to read objectstorage-namespaces in compartment <compartment_name> | Allow any-user to read objectstorage-namespaces in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'} |

| Pravila dinamičke grupe | Opis |
|---|---|
| Allow dynamic-group <dynamic_group> to read data-science-models in compartment <compartment_name> | Osigurava pristup modelu Data Science za izvođenje zadatka Data Science. |
| Allow dynamic-group <dynamic_group> to manage objects in compartment <compartment_name> where target.bucket.name='<staging_bucket_name>' | Osigurava pristup servisu Object Storage za izvođenje zadatka Data Science. |
| Allow dynamic-group <dynamic_group> to use log-content in compartment <compartment_name> | Osigurava pristup zapisniku za izvođenje zadatka Data Science. |

**Napomena**

Kad definirate <dynamic_group>, upotrijebite odgovarajuće pravilo u sljedećem formatu: svi { resource.type='datasciencejobrun', resource.compartment.id='<compartment_ocid>' }, gdje je <compartment_ocid> ID servisa Oracle Cloud odjeljka koji sadrži Data Science modele.

# Omogućavanje OCI Data Science modela u servisu Oracle Analytics

Prije no što Data Science modele servisa Oracle Cloud Infrastructure (OCI) možete upotrijebiti za analizu podataka, trebate ih registrirati u servisu Oracle Analytics.

Registrirajte OCI Data Science modele u servis Oracle Analytics kako biste ugradili strojno učenje (ML) u svoje aplikacije bez poznavanja strojnog učenja.

Prije no što počnete, stvorite vezu između instance servisa Oracle Analytics i OCI servisa. Pogledajte Stvaranje veze s klijentskom particijom Oracle Cloud Infrastructure.

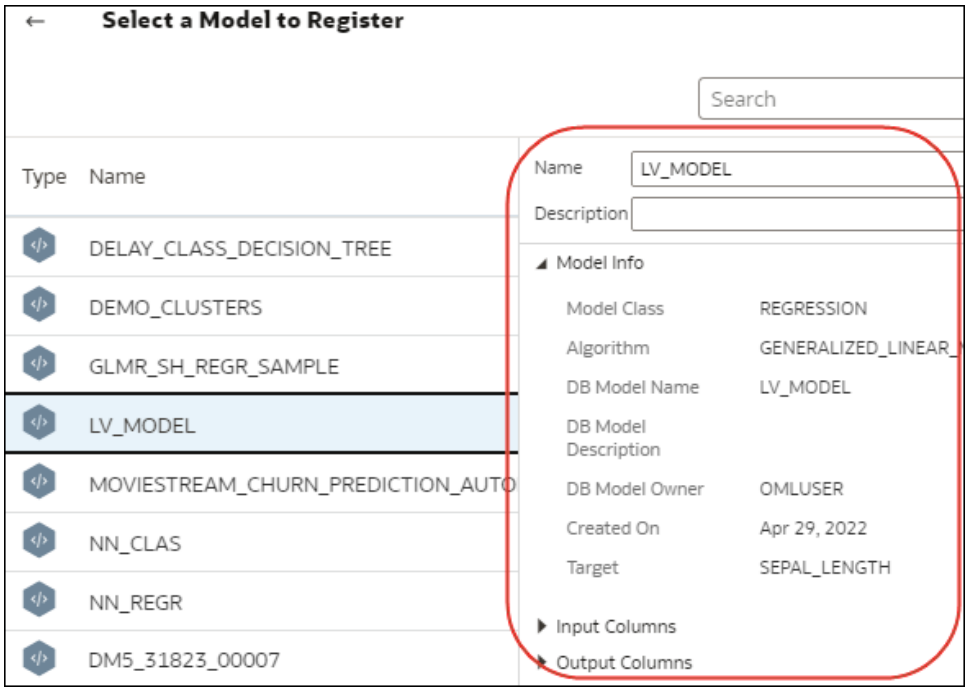
Nadalje, obavezno se u servis Oracle Analytics prijavite kao korisnik s ulogom administratora za BI Service ili autora DV sadržaja.

1. Na početnoj stranici pritisnite **izbornik stranice**, zatim pritisnite **Registriraj model/ funkciju**, a zatim **Modeli strojnog učenja**.

   Ova opcija dostupna je korisnicima s ulogom administratora BI servisa ili Autora DV sadržaja.
2. U dijaloškom okviru Registriraj ML model odaberite vezu s OCI klijentskom particijom.
3. Na stranici Odabir projekta pritisnite **Odaberi.**
4. Pod Traži odjeljak pronađite spremljeni model, a zatim pritisnite naziv modela.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Kad odaberete model, moći ćete pregledati pojedinosti na ploči s desne strane, na primjer, naziv, opis, algoritam, ulazne i izlazne stupce.




5. Pritisnite **Sljedeće** kako bi se prikazao dijaloški okvir Unesi parametre resursa i konfigurirajte model:

   - **Priprema odjeljka spremnika** - naziv odjeljka spremnika za pripremu. Pritisnite **Odaberi** kako biste pronašli i odabrali odjeljak spremnika za pripremu.

     **Priprema spremnika** - naziv spremnika za pripremu obavezan je za prijenos podataka.

     **Računalni oblik** - računalni oblik je konfiguracija virtualnog računala potrebnog za stvaranje Data Science zadatka.

     **OCPU-ovi** - obavezno samo ako je računalni oblik Flex oblik.

     **Memorija (GB)** - obavezno samo ako je računalni oblik Flex oblik.

     **Spremište (GB)** - veličina block storage spremišta potrebna za Data Science zadatak.

     **Upotrijebi zadano umrežavanje** - opcija za konfiguriranje mrežne konfiguracije. Ako niste sigurni želite li upotrebljavati zadano umrežavanje, upitajte svojeg Oracle Analytics administratora.

     – Odaberite ovu opciju kako biste upotrebljavali zadano umrežavanje koje pruža zadani izlaz na javni internet. Sa zadanom opcijom mreže možete preskočiti stvaranje mreže i postaviti podmreže i pristupnike. Ako upotrebljavate zadanu konfiguraciju mreže, ne možete pristupiti ili izmijeniti navedenu zadanu mrežu u druge svrhe.

     – Poništite odabir ove opcije kako biste konfigurirali podmreže i pristupnike za prevođenja mrežne adrese (NAT). Za izlazni pristup javnom internetu OCI preporučuje privatnu podmrežu s rutom do NAT pristupnika. NAT pristupnik pruža instancama u privatnoj podmreži pristup internetu. Virtualna mreža u oblaku (VCN) koja je stvorena u ovom koraku stvara privatnu podmrežu s izlaznim pristupom internetu kroz NAT pristupnik VCN-a.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

**VCN odjeljak** - naziv odjeljka u kojem se nalazi VCN koji želite upotrijebiti. Obavezno samo ako nije označena opcija **Upotrijebi zadano umrežavanje**.

**VCN** - naziv postojećeg VCN-a. Obavezno samo ako nije označena opcija **Upotrijebi zadano umrežavanje**.

**Odjeljak podmreže** - naziv odjeljka u kojem se nalazi mreža koju želite upotrijebiti. Obavezno samo ako nije označena opcija **Upotrijebi zadano umrežavanje**.

**Podmreža** - naziv postojeće podmreže. Obavezno samo ako nije označena opcija **Upotrijebi zadano umrežavanje**.

**Omogući zapisivanje** - opcija kojom se omogućava zapisivanje u OCI Data Science.

**Odjeljak grupe zapisnika** - naziv odjeljka u kojem se nalazi grupa zapisnika u koju se spremaju Data Science zapisnici. Obavezno samo ako je omogućeno zapisivanje.

**Grupa zapisnika** - naziv postojeće grupe zapisnika u koju će se zapisnici spremiti. Obavezno samo ako je omogućeno zapisivanje.

6. Pritisnite **Registriraj**.
7. Po izboru: Kako biste provjerili je li model uspješno registriran, na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, zatim pritisnite **Modeli**, a zatim **Strojno učenje** kako bi se prikazali registrirani modeli i kako biste provjerili je li model uspješno registriran. Pritisnite **Provjeri** kako biste provjerili jeste li pravilno konfigurirali model.

# Integracija servisa Oracle Analytics i Oracle Cloud Infrastructure razumijevanja dokumenata

Integrirajte Oracle Analytics i Oracle Cloud Infrastructure (OCI) razumijevanje dokumenata radi klasificiranja dokumenata i izdvajanja vrijednosti ključa, bez potrebe za stručnim poznavanjem strojnog učenja ili umjetne inteligencije. Npr., možda u dokumentima želite identificirati brojeve putovnice.

**Teme:**

- Tipičan tijek rada za integriranje servisa Oracle Analytics i OCI razumijevanja dokumenata
- Pravila potrebna za integriranje OCI razumijevanja dokumenata i servisa Oracle Analytics
- Osiguravanje dostupnosti OCI modela za razumijevanje dokumenata u servisu Oracle Analytics

## Tipičan tijek rada za integriranje servisa Oracle Analytics i OCI razumijevanja dokumenata

Izvršite te zadatke kako biste integrirali Oracle Analytics i OCI razumijevanje dokumenata.

Po dovršetku te integracije, analitičari mogu upotrijebiti tijekove podataka za klasificiranje dokumenata i izdvajanje vrijednosti ključa. Pogledajte Klasificiranje dokumenata i izdvajanje vrijednosti ključa.

| Zadatak | Opis | Dodatne informacije |
|---|---|---|
| Pregled preduvjeta | Provjerite ima li korisnik koju se iz servisa Oracle Analytics povezuje s OCI klijentskom particijom potrebna sigurnosna pravila. | Pravila potrebna za integriranje OCI razumijevanja dokumenata i servisa Oracle Analytics |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Zadatak | Opis | Dodatne informacije |
|---|---|---|
| Povezivanje s OCI razumijevanjem dokumenata | Stvaranje višekratno upotrebljive veze s OCI klijentskom particijom. | Stvaranje veze s klijentskom particijom Oracle Cloud Infrastructure |
| Omogućavanje modela u servisu Oracle Analytics | Registriranje OCI modela za razumijevanje dokumenata u servisu Oracle Analytics radi osiguravanja dostupnosti za tijekove podataka. | Osiguravanje dostupnosti OCI modela za razumijevanje dokumenata u servisu Oracle Analytics |

# Pravila potrebna za integriranje OCI razumijevanja dokumenata i servisa Oracle Analytics

Kako biste integrirali Oracle Analytics i OCI razumijevanje dokumenata, uvjerite se kako imate potrebna sigurnosna pravila.

OCI korisnik kojega definirate u vezi između servisa Oracle Analytics Cloud i svoje OCI klijentske particije mora imati dopuštenja za čitanje, pisanje i brisanje u odjeljku u kojem se nalaze OCI resursi koje želite upotrijebiti. Provjerite pripada li korisnik servisa OCI grupi korisnika koja ima sljedeća minimalna pravila OCI zaštite. Nakon što povežete OCI klijentsku particiju iz servisa Oracle Analytics, možete upotrijebiti OCI API ključ ili glavni resurs.

> **Napomena**
>
> ID-jevi servisa Oracle Cloud (OCID-ovi) identifikatori su resursa koji se upotrebljavaju u OCI-ju.

> **Napomena**
>
> Za glavni resurs, kako biste uključili sve instance servisa Analytics iz odjeljka, definirajte {request.principal.type='analyticsinstance', request.principal.compartment.id='<compartmentA_ocid>'} umjesto {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}.

| Pravila API ključa | Pravila glavnog resursa |
|---|---|
| Allow group <group_name> to use ai-service-document-family in compartment <compartment_name><br>Allow group <group_name> to manage ai-service-document-document-job in compartment <compartment_name><br>Allow group <group_name> to manage ai-service-document-processor-job in compartment <compartment_name> | Allow any-user to use ai-service-document-family in tenancy where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}<br>Allow any-user to manage ai-service-document-document-job in tenancy where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}<br>Allow any-user to manage ai-service-document-processor-job in tenancy where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'} |
| Allow group <group_name> to read buckets in compartment <compartment_name> | Allow any-user to read buckets in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'} |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Pravila API ključa | Pravila glavnog resursa |
|---|---|
| Allow group <group_name> to manage objects in compartment <compartment_name> where target.bucket.name='<staging_bucket_name>' | Allow any-user to manage objects in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>', target.bucket.name='<staging_bucket_name>'} |
| Allow group <group_name> to read objects in compartment <compartment_name> where target.bucket.name='<document_bucket_name>' | Allow any-user to read objects in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>', target.bucket.name='<document_bucket_name>'} |
| Allow group <group_name> to read objectstorage-namespaces in tenancy | Allow any-user to read objectstorage-namespaces in tenancy where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'} |

# Osiguravanje dostupnosti OCI modela za razumijevanje dokumenata u servisu Oracle Analytics

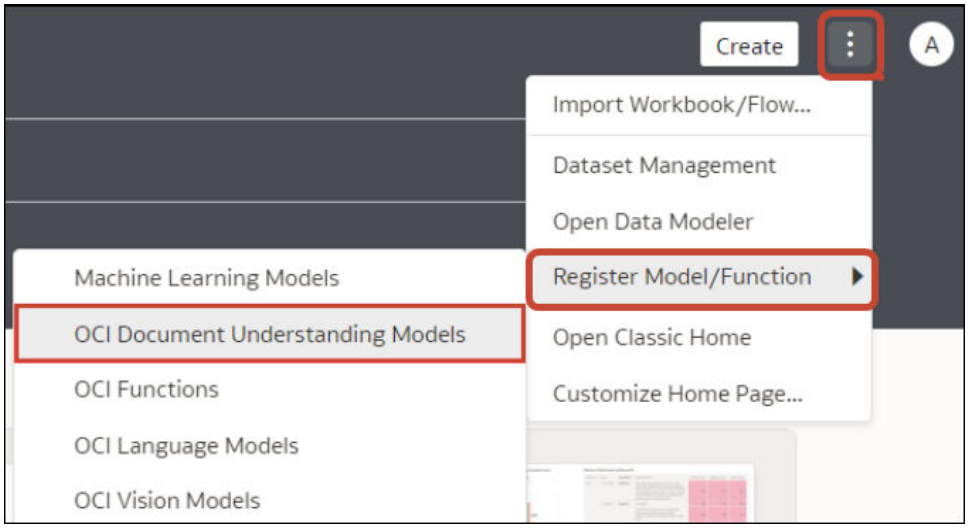
Osigurajte dostupnost OCI modela za razumijevanje dokumenata u okruženju Oracle Analytics kako biste mogli izvršiti klasificiranje dokumenata i izdvajanje vrijednosti ključa s pomoću tijekova podataka.

1. U servisu OCI Object Storage stvorite spremnik u odjeljku s pomoću prikladnog naziva (npr., MyDocumentsModelStagingBucket).

   Ovaj spremnik za pripremu:

   - Mora se stvoriti u dostupnom odjeljku.
   - Mora se stvoriti prije registriranja modela.
   - Može imati privatnu vidljivost.
   - Može se upotrebljavati za višestruke modele.
   - Možete promijeniti na zaslonu Provjera.

2. Na početnoj stranici Oracle Analytics pritisnite **Izbornik stranice** ⋮, odaberite **Registriranje modela/funkcije** i zatim odaberite **OCI modeli za razumijevanje dokumenata**.



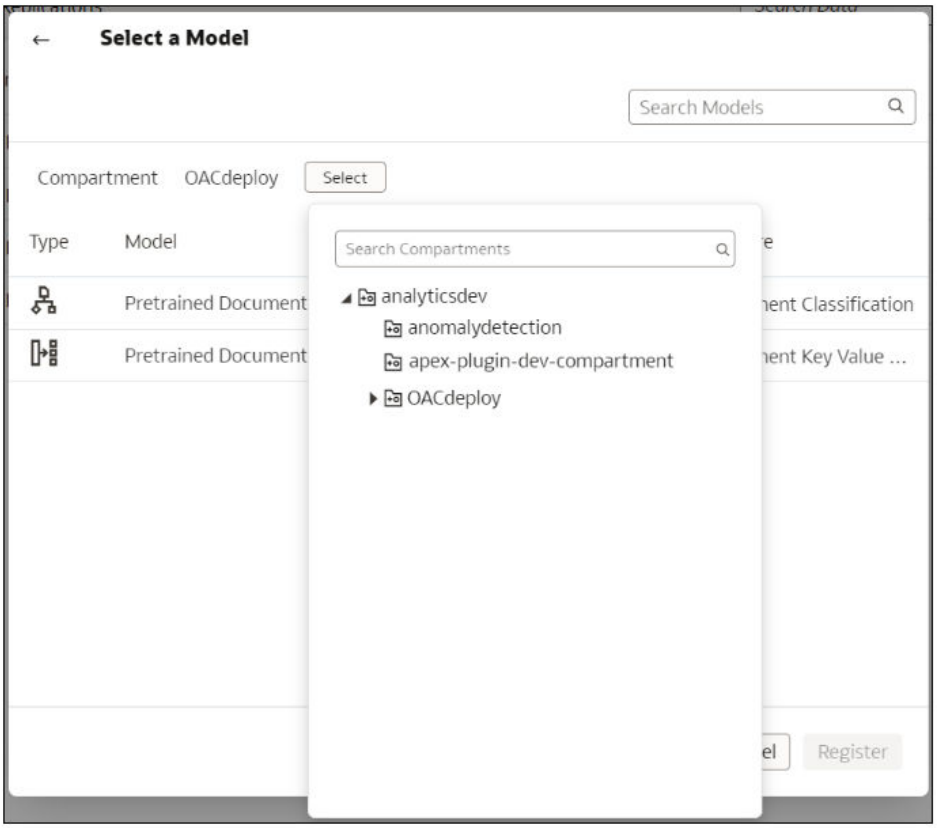


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

3. U dijaloškom okviru Registracija modela, u izborniku **Od veze** pritisnite vezu koju ste stvorili u izborniku Stvaranje veze s klijentskom particijom Oracle Cloud Infrastructure.

Oracle Analytics će prikazati popis dostupnih modela u zadanom odjeljku.

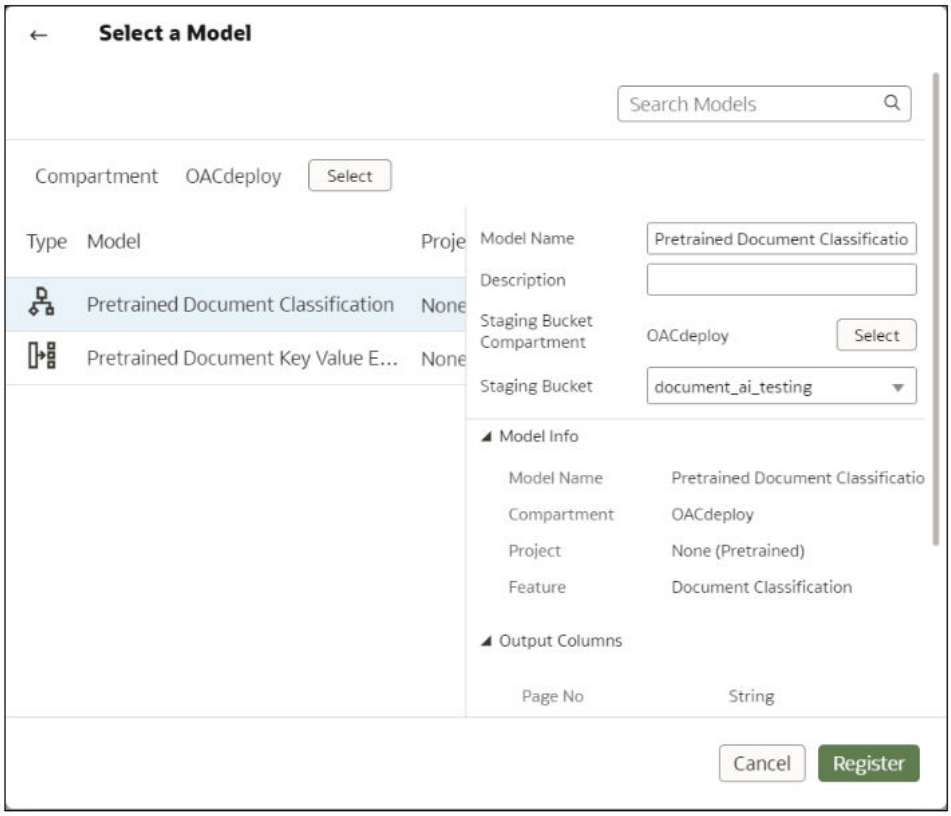
Želite li registrirati modele u drugom odjeljku, pritisnite **Odaberi** pored naziva odjeljka i odaberite drugi odjeljak.




4. Odaberite model koji želite upotrijebiti.

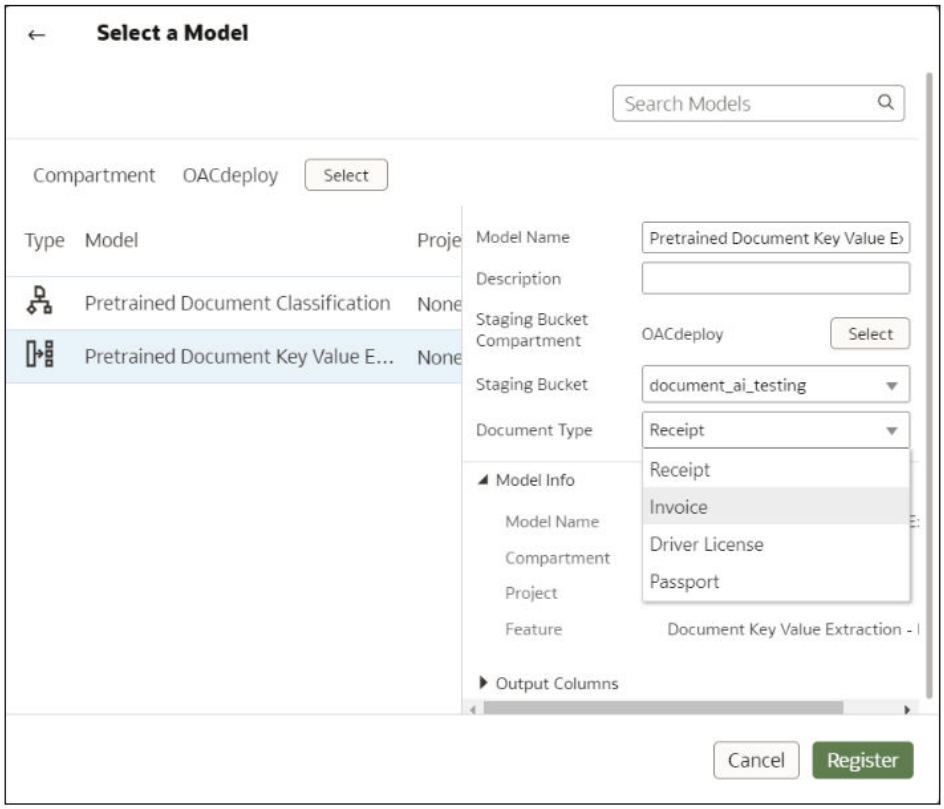
   Za identificiranje dokumenata odaberite model za klasificiranje dokumenta.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



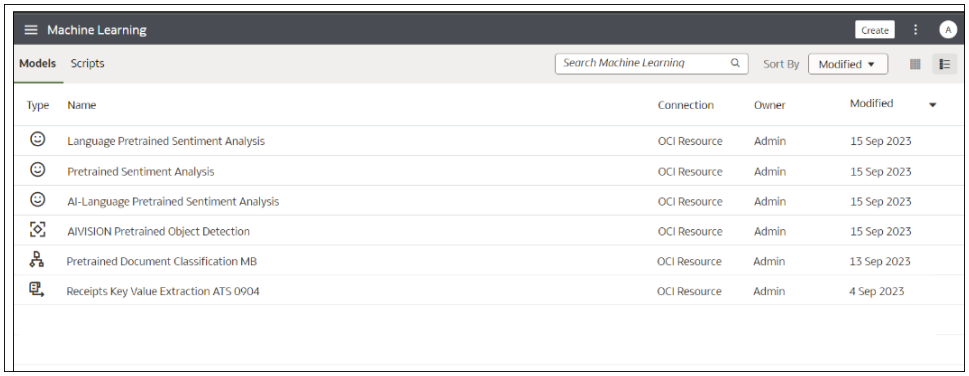

Odaberite model izdvajanja vrijednosti ključa za izdvajanje informacija iz dokumenata, a zatim odaberite **Primitak**, **Račun**, **Vozačka dozvola** ili **Putovnica** s popisa **Vrsta dokumenta**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



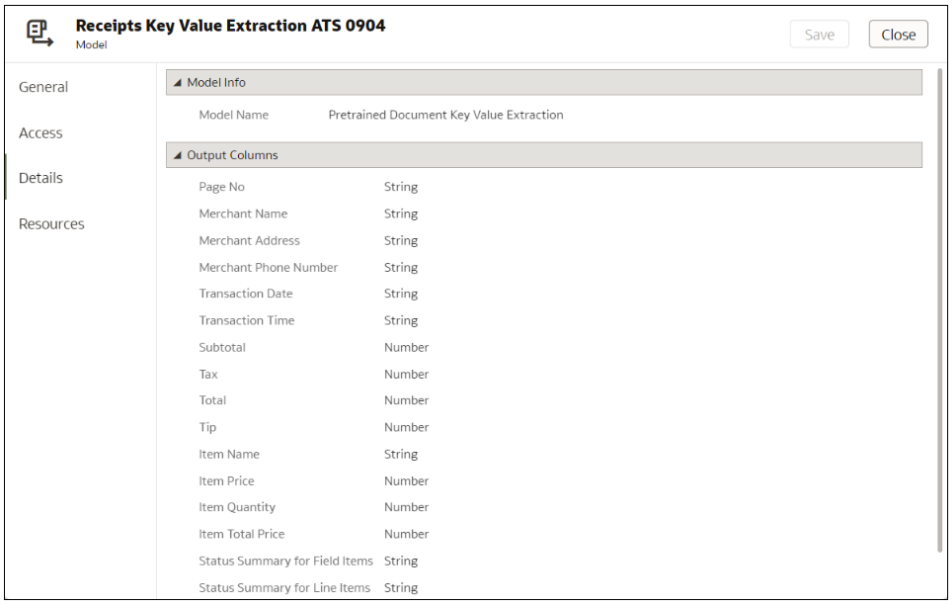

5. U izborniku **Naziv modela** definirajte naziv kojim ćete identificirati model u servisu Oracle Analytics.
6. U izborniku **Odjeljak pripremnog spremnika** odaberite lokaciju pripremnog spremnika.
7. U izborniku **Naziv pripremnog spremnika** odaberite spremnik koji ste definirali u 1. koraku (npr., MyDocumentsModelStagingBucket).
8. Pritisnite **Registriraj**.

Za pregled registriranog modela, s početne stranice Oracle Analytics prijeđite na **Strojno učenje**, a zatim na **Modeli**.




Postavite pokazivač miša iznad modela, pritisnite ⋮ i zatim pritisnite **Provjeri** za pregled modela. Npr., pritisnite **Pojedinosti** za pregled izlaznih stupaca koji se generiraju za tu vrstu modela.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




# Integracija servisa Oracle Analytics i modula Oracle Cloud Infrastructure Language

Integrirajte Oracle Analytics i Oracle Cloud Infrastructure (OCI) Language radi izvođenja strojnog učenja i umjetne inteligencije, za što nije potrebno biti stručnjak za podatke. Npr., kad se radi o podacima o kupcu, možete izvršiti analizu sentimenta kako biste analizirali recenzije koje su kupci unijeli na portalu za povratne informacije.

**Teme:**

- Preduvjeti za integraciju OCI Language modela u servis Oracle Analytics
- Pravila neophodna za integraciju servisa OCI Language i Oracle Analytics
- Omogućavanje OCI Language modela u servisu Oracle Analytics

## Preduvjeti za integraciju OCI Language modela u servis Oracle Analytics

Potrebni su vam ovi preduvjeti za integraciju OCI jezika sa servisom Oracle Analytics.

- **Izradite vezu između instance servisa Oracle Analytics i OCI servisa** - pogledajte Stvaranje veze s klijentskom particijom Oracle Cloud Infrastructure.

## Pravila neophodna za integraciju servisa OCI Language i Oracle Analytics

Kako biste integrirali Oracle Analytics i OCI Language, uvjerite se da imate potrebna sigurnosna pravila.

OCI korisnik kojega definirate u vezi između servisa Oracle Analytics Cloud i svoje OCI klijentske particije mora imati dopuštenja za čitanje, pisanje i brisanje u odjeljku u kojem se nalaze OCI resursi koje želite upotrijebiti. Provjerite pripada li korisnik servisa OCI grupi korisnika koja ima sljedeća minimalna pravila OCI zaštite. Nakon što povežete OCI klijentsku particiju iz servisa Oracle Analytics, možete upotrijebiti OCI API ključ ili glavni resurs.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

> **Napomena**
>
> ID-jevi servisa Oracle Cloud (OCID-ovi) identifikatori su resursa koji se upotrebljavaju u OCI-ju.

> **Napomena**
>
> Za glavni resurs, kako biste uključili sve instance servisa Analytics iz odjeljka, definirajte: {request.principal.type='analyticsinstance', request.principal.compartment.id='<compartmentA_ocid>'} umjesto {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}, čime ćete uključiti sve instance servisa Analytics iz odjeljka A.

**Pravila neophodna za integraciju servisa OCI Language i Oracle Analytics**

| Broj | Pravila API ključa | Pravila glavnog resursa | Namjena |
|---|---|---|---|
| 1 | allow group <group_name> to use ai-service-language-family in compartment <compartment_name> | allow any-user to use ai-service-language-family in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'} | Omogućava pristup servisu OCI jezika. |
| 2 | allow group <group_name> to manage ai-service-language-job in compartment <compartment_name> | allow any-user to manage ai-service-language-job in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'} | Omogućava pristup za upravljanje podresursom JOBS jezika za nesinkronu obradu. |
| 3 | allow group <group_name> to read buckets in compartment <compartment_name> | allow any-user to read buckets in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'} | Omogućava pristup pojedinostima spremnika. |
| 4 | allow group <group_name> to manage objects in compartment <compartment_name> where target.bucket.name='<staging_bucket_name>' | allow any-user to manage objects in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>', target.bucket.name='<staging_bucket_name>'} | Omogućava pristup za čitanje, pisanje i brisanje objekata u spremniku za pripremu. |
| 5 | allow group <group_name> to read objectstorage-namespaces in compartment <compartment_name> | allow any-user to read objectstorage-namespaces in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'} | Omogućava pristup imenskom prostoru objektnog spremišta. Služi za provjeru valjanosti. |

**OCI jezik - pravila dinamičke grupe (za nesinkronu obradu)**


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Pravilo | Namjena |
|---|---|
| allow dynamic-group <dynamic_group> to manage objects in compartment <compartment_name> | Omogućava pristup podresursu objekata u konkretnom odjeljku. |

# Omogućavanje OCI Language modela u servisu Oracle Analytics

Prije no što modele servisa Oracle Cloud Infrastructure (OCI) Language možete upotrijebiti za analizu podataka, trebate ih registrirati u servisu Oracle Analytics.

Registrirajte modele servisa OCI Language u servisu Oracle Analytics za izradu izdvajanja ključne fraze, analize sentimenta, klasifikacije, prepoznavanja imenovanog entiteta i prepoznavanja jezika u aplikacije bez poznavanja umjetne inteligencije (AI).

Oracle Analytics podržava sljedeće modele:

- Prilagođeno prepoznavanje imenovanih entiteta (upotrebljava nesinkrone API-je)
- Prilagođena klasifikacija teksta (upotrebljava nesinkrone API-je)
- Izdvajanje ključne fraze
- Prepoznavanje jezika
- Prepoznavanje imenovanog entiteta
- Podaci za osobnu identifikaciju
- Analiza sentimenta
- Klasifikacija teksta

**Napomena**: Premda prepoznavanje jezika podržava 100+ jezika, izdvajanje ključnih fraza, prepoznavanje imenovanih entiteta i analiza sentimenta podržavaju samo engleski i španjolski. Pogledajte OCI jezik - unaprijed obučeni modeli.

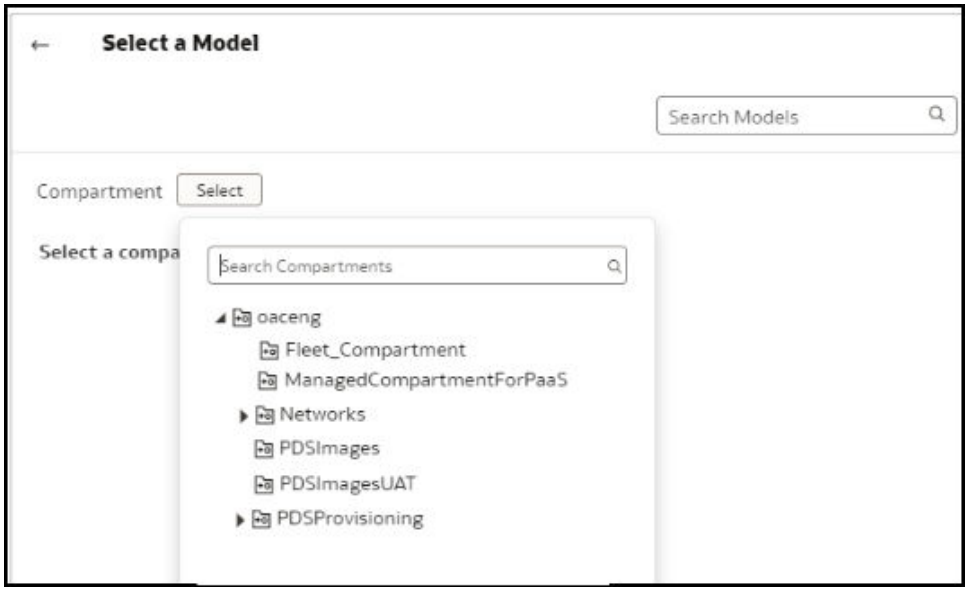
**Napomena**: Oracle Analytics
Oracle Analytics podržava prilagođene modele za prepoznavanje imenovanih entiteta i klasifikaciju teksta, ali ne i za druge modele OCI jezika.

Prije no što počnete, stvorite vezu između instance servisa Oracle Analytics i OCI servisa. Pogledajte Stvaranje veze s klijentskom particijom Oracle Cloud Infrastructure.

Nadalje, obavezno se u servis Oracle Analytics prijavite kao korisnik s ulogom administratora za BI Service ili autora DV sadržaja.

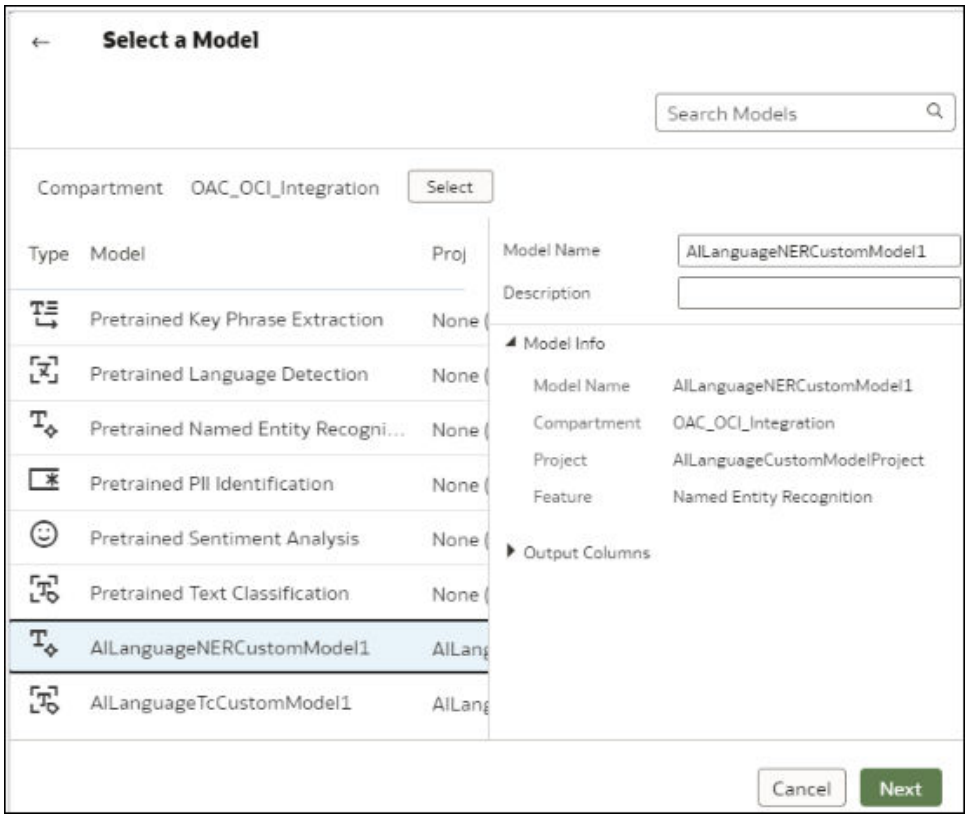
1. Na početnoj stranici pritisnite **izbornik stranice**, zatim **Registriraj model/funkciju**, a zatim **OCI Language modeli**.
2. U dijaloškom okviru Registriraj model jezika pritisnite naziv veze s OCI klijentskom particijom.
3. U dijaloškom okviru Odabir modela prijeđite na odjeljak u kojemu se nalazi vaš model jezika umjetne inteligencije.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.



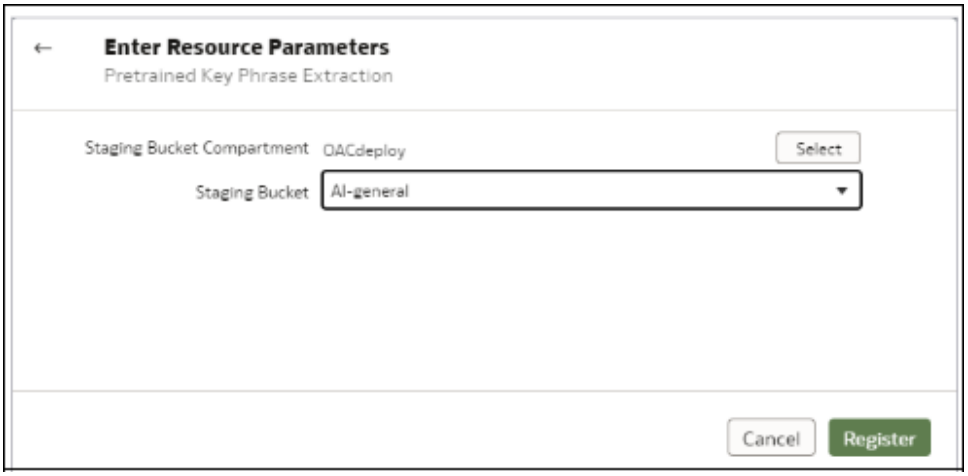

Ako registrirate prilagođeni model jezika umjetne inteligencije, morate unijeti spremnik za pripremu i namjensku krajnju točku.

4. Odaberite model koji želite omogućiti za Oracle Analytics.

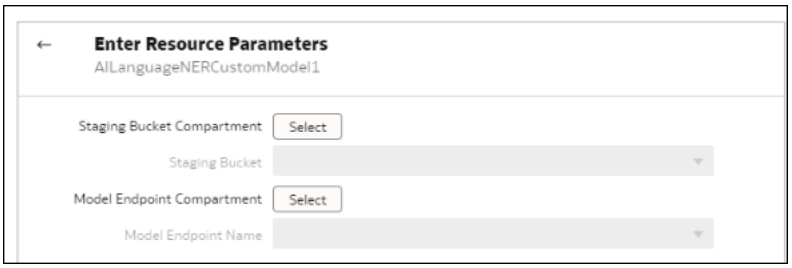



- Ako registrirate unaprijed obučeni model, odaberite odjeljak spremnika za pripremu.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




- Ako registrirate prilagođeni model, odaberite spremnik za pripremu i krajnju točku modela.




5. Pritisnite **Registriraj**.
6. Po izboru: Kako biste provjerili je li model uspješno registriran, na početnoj stranici pritisnite **Navigator**, zatim pritisnite **Modeli**, a zatim **Strojno učenje** kako bi se prikazali registrirani modeli i kako biste provjerili je li model uspješno registriran. Pritisnite **Provjeri** kako biste provjerili jeste li pravilno konfigurirali model.

# Integracija servisa Oracle Analytics i modula Oracle Cloud Infrastructure Vision

Integrirajte Oracle Analytics i Oracle Cloud Infrastructure (OCI) Vision kako biste analizirali slike ili videozapise za prepoznavanje lica, objekata ili oznaka, čak i ako nemate prethodna znanja iz područja strojnog učenja ili umjetne inteligencije. Na primjer, možda ćete poželjeti identificirati automobile na fotografijama ili lica u videozapisima.

**Teme:**

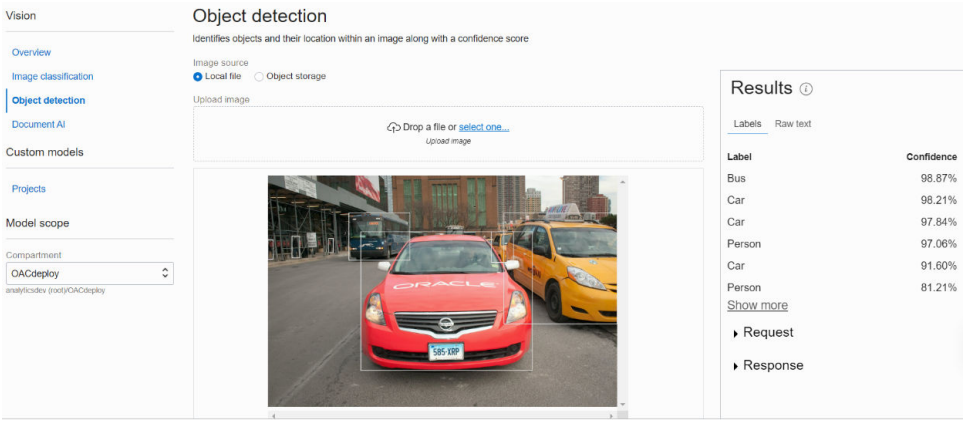
- Pregled integracije servisa Oracle Analytics i Vision
- Pravila potrebna za integraciju servisa OCI Vision i Oracle Analytics
- Tipični tijek rada za integraciju servisa Oracle Analytics i Vision
- Stvaranje veze s klijentskom particijom Oracle Cloud Infrastructure
- Preduvjeti za slike i videozapise za analizu s modelom OCI Vision
- Priprema slika ili videozapisa za analizu s modelom OCI Vision


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Omogućavanje modela Vision u servisu Oracle Analytics

# Pregled integracije servisa Oracle Analytics i Vision

Vision jedan je od nekoliko servisa iz područja umjetne inteligencije (AI) koji pruža Oracle Cloud Infrastructure. Omogućava vam primjenu strojnog učenja i umjetne inteligencije, čak i ako nemate prethodna znanja iz područja obrade podataka.




Integracija servisa Oracle Analytics i Vision omogućava vam analizu slika i videozapisa za prepoznavanje objekata, teksta, lica itd. Tu analizu umjetne inteligencije provodite pozivanjem servisa Vision iz tijeka podataka u servisu Oracle Analytics.

Oracle Analytics podržava prethodno pripremljene modele.

**Sažetak**

| Vrsta analize | Slike | Videozapisi |
|---|---|---|
| Klasifikacija | ✓ | ✗ |
| Lica | ✓ | ✓ |
| Oznaka | ✗ | ✓ |
| Objekt | ✓ | ✓ |
| Tekst | ✓ | ✓ |

**Prethodno pripremljeni modeli**

- **Prepoznavanje lica** – identificiranje postojanja lica na slikama ili videozapisima. Npr., možda želite sakriti identitet osoba na slikama tako što ćete ih zamutiti s pomoću informacija o lokaciji lica koje ovaj model vraća.
- **Klasifikacija slika** – upotrijebite skup fiksnih kategorija za dodjeljivanje oznaka slikama (ne videozapisima).
- **Prepoznavanje oznaka** -identificirajte postojanje oznaka u videozapisima.
- **Prepoznavanje objekata** – pronalazi instance objekata u stvarnom svijetu ili specifične uzorke na slikama ili videozapisima, npr. s mačkama, psima, biciklima, letjelicama ili oznakama.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- **Prepoznavanje teksta** - prepoznavanje teksta u slikama ili videozapisima. Konverzija otisnutog teksta ili rukopisa u digitalni format.

**Posebno pripremljeni modeli**

Posebno pripremljeni modeli kalibrirani su i fino prilagođeni za prepoznavanje slika i uzoraka za određene namjene. Npr., dok prethodno pripremljeni model može identificirati strujne krugove, možete dizajnirati i posebno pripremljeni model za identificiranje električnih komponenti koje tvore strujni krug; npr., otpornika, LED indikatora, dioda i kondenzatora. Pogledajte Vodiči za Vision.

# Pravila neophodna za integraciju servisa OCI Vision i Oracle Analytics

Kako biste integrirali Oracle Analytics i OCI Vision, uvjerite se da imate potrebna sigurnosna pravila.

OCI korisnik kojega definirate u vezi između servisa Oracle Analytics Cloud i svoje OCI klijentske particije mora imati dopuštenja za čitanje, pisanje i brisanje u odjeljku u kojem se nalaze OCI resursi koje želite upotrijebiti. Provjerite pripada li korisnik servisa OCI grupi korisnika koja ima sljedeća minimalna pravila OCI zaštite. Nakon što povežete OCI klijentsku particiju iz servisa Oracle Analytics, možete upotrijebiti OCI API ključ ili glavni resurs.

> **Napomena**
>
> ID-jevi servisa Oracle Cloud (OCID-ovi) identifikatori su resursa koji se upotrebljavaju u OCI-ju.

> **Napomena**
>
> Za glavni resurs, kako biste uključili sve instance servisa Analytics iz odjeljka, definirajte {request.principal.type='analyticsinstance', request.principal.compartment.id='<compartmentA_ocid>'} umjesto {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'}.

| Pravila API ključa | Pravila glavnog resursa |
|---|---|
| Allow group <group_name> to manage ai-service-vision-family in tenancy | Allow any-user to manage ai-service-vision-family in tenancy where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'} |
| Allow group <group_name> to read buckets in compartment <compartment_name> | Allow any-user to read buckets in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'} |
| Allow group <group_name> to manage objects in compartment <compartment_name> where target.bucket.name='<staging_bucket_name>' | Allow any-user to manage objects in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>', target.bucket.name='<staging_bucket_name>'} |
| Allow group <group_name> to read objects in compartment <compartment_name> where target.bucket.name='<images_bucket_name>' | Allow any-user to read objects in compartment <compartment_name> where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>', target.bucket.name='<images_bucket_name>'} |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Pravila API ključa | Pravila glavnog resursa |
|---|---|
| Allow group <group_name> to read objectstorage-namespaces in tenancy | Allow any-user to read objectstorage-namespaces in tenancy where all {request.principal.id='<analytics_instance_ocid>'} |

# Tipični tijek rada za integraciju servisa Oracle Analytics i Vision

Izvršite te zadatke potrebne za integraciju servisa Oracle Analytics i Vision te prepoznavanje objekata, klasifikaciju slika ili prepoznavanje teksta.

| Zadatak | Opis | Dodatne informacije |
|---|---|---|
| Pregled preduvjeta | Provjerite ima li korisnik koju se iz servisa Oracle Analytics povezuje s OCI klijentskom particijom potrebna sigurnosna pravila. | Pravila potrebna za integraciju servisa OCI Vision i Oracle Analytics |
| Povezivanje sa servisom OCI Vision | Stvorite višekratnu vezu sa servisom Vision. | Stvaranje veze s klijentskom particijom Oracle Cloud Infrastructure |
| Priprema slika ili videozapisa za analizu | Pregled preduvjeta za slike i videozapise. Zatim stvorite skup podataka koji navodi slike ili videozapise koje želite analizirati i prenesite ga u Oracle Analytics. | Preduvjeti za slike i videozapise za analizu s modelom OCI Vision<br>Priprema slika ili videozapisa za analizu s modelom OCI Vision |
| Omogućavanje modela u servisu Oracle Analytics | Registrirajte model Vision u servisu Oracle Analytics kako biste ga učinili dostupnim za tijekove podataka. | Omogućavanje modela Vision u servisu Oracle Analytics |
| Obrađivanje slika ili videozapisa | Upotrijebite tijek podataka kako biste primijenili Vision za analizu slika ili videozapisa. | Upotreba Oracle Cloud Infrastructure Vision modela u servisu Oracle Analytics |
| Analiza rezultata | Za analizu rezultata upotrijebite skup podataka koji je generirao vaš tijek podataka. | Izlazni podaci generirani za modele analize prepoznavanja lica, prepoznavanja objekata, klasifikacije slika i prepoznavanja teksta |

# Preduvjeti za slike i videozapise za analizu s modelom OCI Vision

Prije nego što počnete obrađivati slike ili videozapise s pomoću Vision modela u servisu Oracle Analytics, slijedite ove preduvjete.

### Pregled

Možete upotrijebiti spremnike u servisu OCI Object Storage za spremanje slika koje želite analizirati, a zatim stvoriti skup podataka za pristup tim slikama u servisu Oracle Analytics.

U većini slučajeva, ulazne slike i modeli servisa Vision spremaju se u *isti* Oracle Cloud račun (klijentsku particiju). Ako se vaše ulazne slike i Vision model spreme u *druge* klijentske particije, morat ćete osigurati da vidljivost spremnika koji sadrži vaše ulazne slike bude **javna** te da ulazni skup podataka za tijek podataka sadrži URL-ove pojedinačnih slika (prema opisu u 4. koraku). Upute o tome kako spremnik učiniti javnim potražite u Promjena vidljivosti spremnika.

### Slike

Tijekovi podataka u servisu Oracle Analytics mogu obraditi do 20 000 slika u jednom izvođenju. Ako imate više od 20 000 slika za obradu, u Object Storage i Archive Storage OCI-ja stvorite više spremnika koji neće sadržavati više od 20 000 slika po spremniku. Zatim stvorite zaseban


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

skup podataka i tijek podataka za svaki od spremnika i upotrijebite Nizanje za sekvencijsku obradu više tijekova podataka.

**Videozapisi**

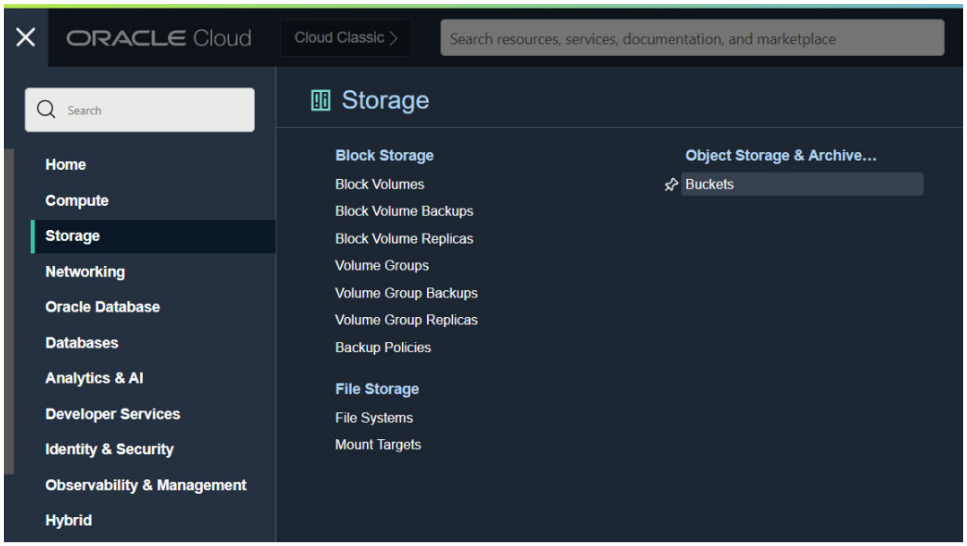
- Podržani formati videozapisa: .mov, .mp4, .h264, .mkv, .webm.
- Trajanje do 20 GB i 10 sati.
- Pojedinačni videozapisi mogu biti veličine do 1 GB.
- Svako pokretanje tijeka podataka u servisu Oracle Analytics može obraditi oko 50 minuta videozapisa. Točno ograničenje ovisi o veličini, razlučivosti i formatu datoteke videozapisa.

# Priprema slika ili videozapisa za analizu s modelom OCI Vision

Možete upotrijebiti spremnike u servisu OCI Object Storage za spremanje slika koje želite analizirati, a zatim stvoriti skup podataka za pristup tim slikama u servisu Oracle Analytics.

U većini slučajeva, ulazne slike i modeli servisa Vision spremaju se u *isti* Oracle Cloud račun (klijentsku particiju). Ako se vaše ulazne slike i Vision model spreme u *druge* klijentske particije, morat ćete osigurati da vidljivost spremnika koji sadrži vaše ulazne slike bude **javna** te da ulazni skup podataka za tijek podataka sadrži URL-ove pojedinačnih slika (prema opisu u 4. koraku). Upute o tome kako spremnik učiniti javnim potražite u Promjena vidljivosti spremnika.

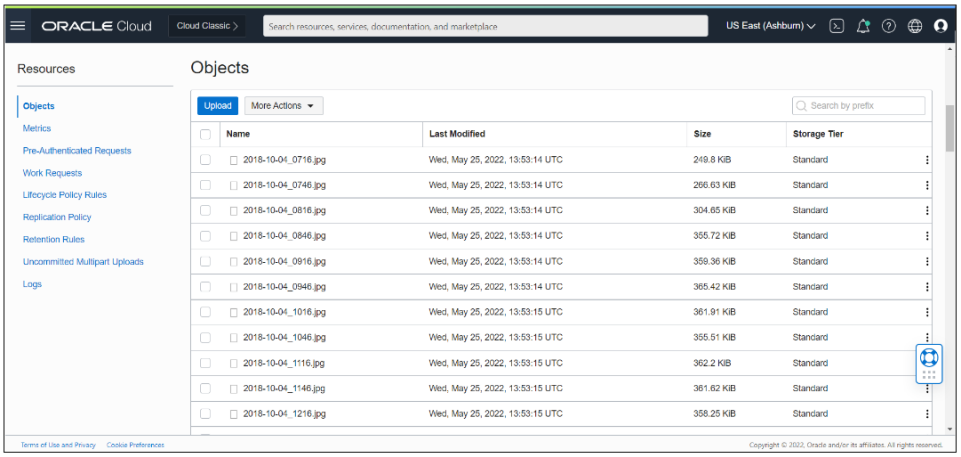
1. U OCI konzoli prijeđite na **Object Storage & Archive Storage** te stvorite novi spremnik za spremanje svojih slika.




2. Učitajte slike ili videozapise u spremnik.

   Pobrinite se da spremnik ne sadrži vanjske datoteke. Oracle Analytics obradit će sve datoteke iz spremnika.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




Spremnik može biti privatan ili javan, ali mora biti dostupan OCI korisniku i u skladu s OCI generičkim ograničenjima za slike. Provjerite OCI dokumentaciju. S pomoću vrijednosti **Put URL-a (URI)** možete navoditi slike i videozapise.

3. Za obradu svih slika ili videozapisa iz spremnika, dodajte URL spremnika u CSV datoteku.
   a. U spremištu Object Storage odaberite spremnik za prikaz slika u dijaloškom okviru Objekti.
   b. Kopirajte URL iz trake preglednika za URL.
   c. Stvorite CSV datoteku s poljima za ID, Bucket Name i Bucket URL.
   d. Zalijepite URL spremnika u CSV datoteku kao vrijednost Bucket URL.

| ID | Bucket Name | Bucket URL |
|---|---|---|
| 1 | Car_Parking | https://[redacted]/buckets/analyticsdev/Car_Parking/objects?region=us-ashburn-1 |

Ako imate više od 20 000 slika, tipično ćete morati stvoriti više spremnika od do 20 000 slika i stvoriti zaseban skup podataka za svaki od spremnika.

4. Za pojedinačno navođenje slika stvorite CSV datoteku s ID-om polja, nazivom slike i lokacijom datoteke te popunite datoteku jedinstvenim ID-ovima, nazivima i URI-jima slika za analizu.

| Id | Image Name | File Location | Uploaded | Size | Type |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Car_Parking_001.jpg | https://[redacted]Car_Parking_001.jpg | Fri, Feb 18, | 109.87 KiB | Standard |
| 2 | Car_Parking_002.jpg | https://[redacted]Car_Parking_002.jpg | Fri, Feb 18, | 70.29 KiB | Standard |
| 3 | Car_Parking_003.jpg | https://[redacted]Car_Parking_003.jpg | Fri, Feb 18, | 139.07 KiB | Standard |
| 4 | Car_Parking_004.jpg | https://[redacted]Car_Parking_004.jpg | Fri, Feb 18, | 605.48 KiB | Standard |
| 5 | Car_Parking_005.jpg | https://[redacted]Car_Parking_005.jpg | Fri, Feb 18, | 2.43 MiB | Standard |
| 6 | Car_Parking_006.jpg | https://[redacted]Car_Parking_006.jpg | Fri, Feb 18, | 239.33 KiB | Standard |
| 7 | Car_Parking_007.jpg | https://[redacted]Car_Parking_007.jpg | Fri, Feb 18, | 136.87 KiB | Standard |
| 8 | Car_Parking_008.jpg | https://[redacted]Car_Parking_008.jpg | Fri, Feb 18, | 7.54 MiB | Standard |
| 9 | Car_Parking_009.jpg | https://[redacted]Car_Parking_009.jpg | Fri, Feb 18, | 23.79 KiB | Standard |
| 10 | Car_Parking_010.jpg | https://[redacted]Car_Parking_010.jpg | Fri, Feb 18, | 107.99 KiB | Standard |
| 11 | Car_Parking_011.jpg | https://[redacted]Car_Parking_011.jpg | Fri, Feb 18, | 30.08 KiB | Standard |
| 12 | Car_Parking_012.jpg | https://[redacted]Car_Parking_012.jpg | Fri, Feb 18, | 34.93 KiB | Standard |
| 13 | Car_Parking_013.jpg | https://[redacted]Car_Parking_013.jpg | Fri, Feb 18, | 72.15 KiB | Standard |
| 14 | Car_Parking_014.jpg | https://[redacted]Car_Parking_014.jpg | Fri, Feb 18, | 50.02 KiB | Standard |
| 15 | Car_Parking_015.jpg | https://[redacted]Car_Parking_015.jpg | Fri, Feb 18, | 40.58 KiB | Standard |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

5. Kako biste pojedinačno naveli videozapise, stvorite CSV datoteku s ID-om polja i URL-om te popunite datoteku jedinstvenim ID-om i URI-jima videozapisa za analizu.

| ID | URL |
|---|---|
| 1 | https:// loud.com/n/analyticsdev/b/3min_videos/o/Flight_takeoff_landing_3min_0001.mp4 |
| 2 | https:// loud.com/n/analyticsdev/b/3min_videos/o/Flight_takeoff_landing_3min_0002.mp4 |
| 3 | https:// loud.com/n/analyticsdev/b/3min_videos/o/Flight_takeoff_landing_3min_0003.mp4 |
| 4 | https:// loud.com/n/analyticsdev/b/3min_videos/o/Flight_takeoff_landing_3min_0004.mp4 |
| 5 | https:// loud.com/n/analyticsdev/b/3min_videos/o/Flight_takeoff_landing_3min_0005.mp4 |
| 6 | https:// loud.com/n/analyticsdev/b/3min_videos/o/Flight_takeoff_landing_3min_0006.mp4 |
| 7 | https:// loud.com/n/analyticsdev/b/3min_videos/o/Flight_takeoff_landing_3min_0007.mp4 |
| 8 | https:// loud.com/n/analyticsdev/b/3min_videos/o/Flight_takeoff_landing_3min_0008.mp4 |
| 9 | https:// loud.com/n/analyticsdev/b/3min_videos/o/Flight_takeoff_landing_3min_0009.mp4 |

6. U servisu Oracle Analytics pritisnite **Stvori**, zatim **Skup podataka** i prenesite CSV datoteku koju ste stvorili u 3., 4. ili 5. koraku.

Pogledajte Stvaranje skupa podataka iz datoteke koja je učitana iz vašeg računala.

# Omogućavanje modela Vision u servisu Oracle Analytics

Omogućite Vision model u servisu Oracle Analytics kako biste mogli analizirati slike ili videozapise ili izvršiti prepoznavanje objekata, klasifikaciju slika ili prepoznavanje teksta s pomoću tijekova podataka.

Prije no što počnete, stvorite vezu s OCI klijentskom particijom. Pogledajte Stvaranje veze s klijentskom particijom Oracle Cloud Infrastructure.

1. U servisu OCI Object Storage stvorite spremnik u odjeljku s pomoću prikladnog naziva (npr., MyVisionModelStagingBucket).

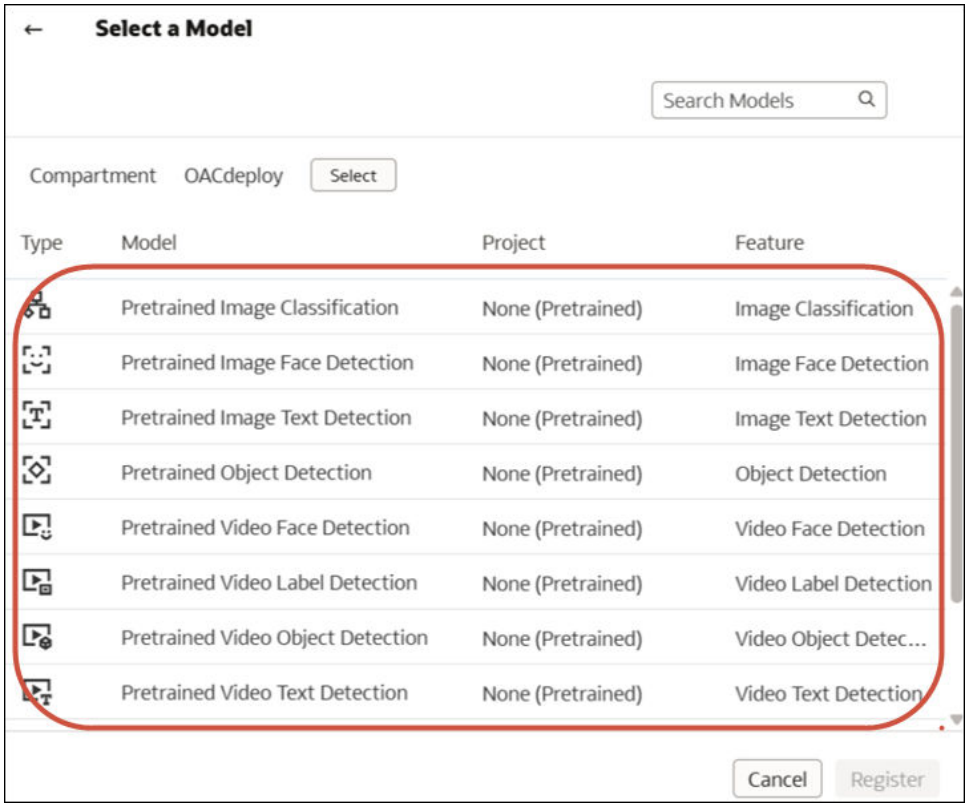
   Ovaj spremnik za pripremu:

   - Mora se stvoriti u dostupnom odjeljku.
   - Mora se stvoriti prije registriranja modela.
   - Može imati privatnu vidljivost.
   - Može se upotrebljavati za višestruke modele.
   - Možete promijeniti na zaslonu Provjera.

2. Na početnoj stranici Oracle Analytics pritisnite **Izbornik stranice** ⋮, odaberite **Registracija modela/funkcije** i zatim odaberite **OCI Vision modeli**.
3. U dijaloškom prozoru Registracija modela Vision, u izborniku **Iz veze** pritisnite vezu koju ste stvorili u Stvaranje veze s klijentskom particijom Oracle Cloud Infrastructure.

Prikazuje se popis dostupnih modela.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

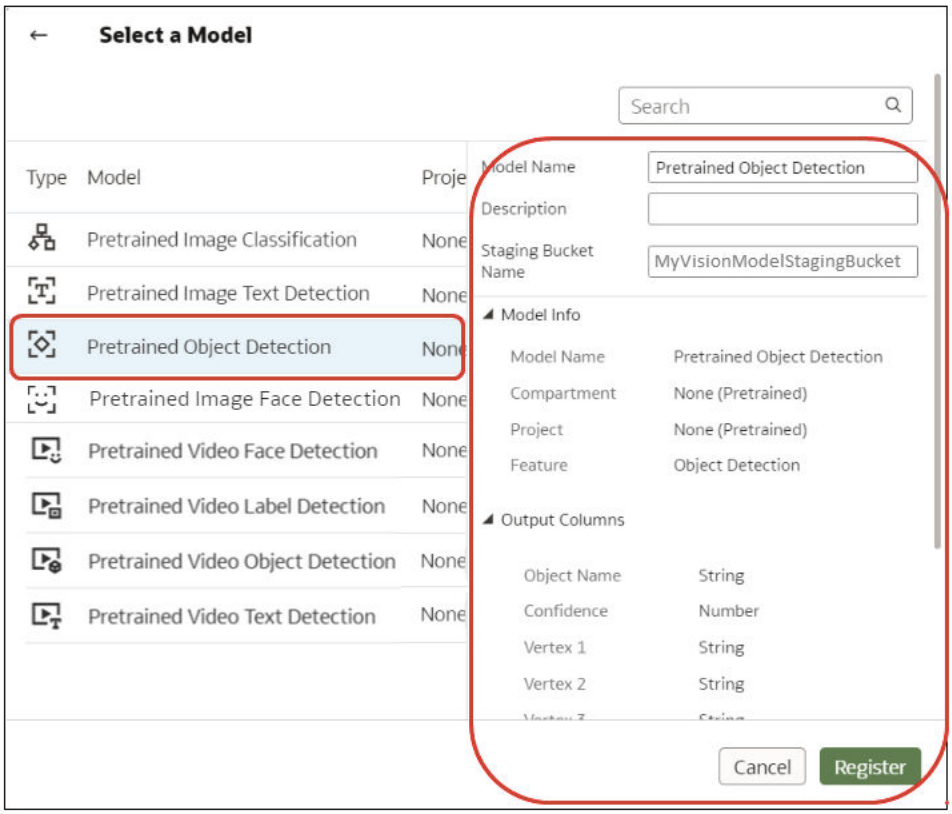



4. Na popisu dostupnih modela pritisnite model koji želite primijeniti na svoje slikovne podatke.

   Na primjer, za prepoznavanje automobila na fotografijama odaberite **Unaprijed pripremljeno prepoznavanje objekata** ili za prepoznavanje lica u videozapisima odaberite **Unaprijed pripremljeno prepoznavanje lica u videozapisima**.

   Kada odaberete model, prikazat će se zaslon s informacijama s pojedinostima modela.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.




5. U izborniku **Naziv modela** definirajte naziv kojim ćete identificirati model u servisu Oracle Analytics.
6. U izborniku **Naziv spremnika za pripremu** unesite naziv koji ste definirali u 1. koraku (npr., MyVisionModelStagingBucket).
7. Pritisnite **Registriraj**.

**Savjet**: Za pregled registriranog modela s početne stranice servisa Oracle Analytics prijeđite na **Strojno učenje**, a zatim na **Modeli**.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

37

# Referenca uređivača izraza

U ovom su odjeljku opisani elementi izraza koje možete upotrebljavati u uređivaču izraza.

**Teme:**


- Objekti semantičkog modela
- SQL operatori
- Uvjetni izrazi
- Funkcije
- Konstante
- Vrste
- Varijable


## Objekti semantičkog modela

Objekte semantičkog modela možete koristiti u izrazima, primjerice u vremenskim razinama, stupcima dimenzije i stupcima činjenica.

Ako želite navesti objekt semantičkog modela, upotrijebite sljedeću sintaksu:

*" Fact/Dimension Table Name "." Column Name "*

Na primjer: "Order Metrics"."Booked Amount"-"Order Metrics"."Fulfilled Amount"

U odjeljku Elementi izraza nalaze se samo stavke koje su relevantne za vaš zadatak, pa u ovom odjeljku možda neće biti navedene sve tablice činjenica ili dimenzijske tablice. Isto tako, vremenske hijerarhije uključene su samo ako je trenutačnoj tablici pridružena tablica činjenica Vrijeme.

## SQL operatori

SQL operatori omogućavaju definiranje usporedbi i aritmetičkih operacija između izraza.

Možete koristiti različite vrste SQL operatora.

| Operator | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| BETWEEN | "COSTS"."UNIT_COST" BETWEEN 100.0 AND 5000.0 | Određuje je li vrijednost između dvije isključive granice.<br>Ispred BETWEEN može stajati NOT kako bi se definirao negativni uvjet. | BETWEEN [LowerBound] AND [UpperBound] |
| IN | "COSTS"."UNIT_COST" IN(200, 600, 'A') | Određuje je li vrijednost prisutna u skupu vrijednosti. | IN ([Comma Separated List]) |
| IS NULL | "PRODUCTS"."PROD_NAME" IS NULL | Određuje je li vrijednost null. | IS NULL |



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Operator | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| LIKE | "PRODUCTS"."PROD_NAME" LIKE 'prod%' | Određuje odgovara li vrijednost cijelom nizu ili nekom njegovom dijelu. Često se koristi sa znakovima za rezervirana mjesta kako bi se naznačila podudarnost niza znakova s nula ili više znakova (%) ili podudarnost bilo kojeg pojedinačnog znaka (_). | LIKE |
| + | (FEDERAL_REVENUE + LOCAL_REVENUE) – TOTAL_EXPENDITURE | Znak plus za zbrajanje. | + |
| - | (FEDERAL_REVENUE + LOCAL_REVENUE) – TOTAL_EXPENDITURE | Znak minus za oduzimanje. | - |
| * *ili* X | SUPPORT_SERVICES_EXPENDITURE * 1.5 | Znak puta za množenje. | *<br>X |
| / | CAPITAL_OUTLAY_EXPENDITURE/1.05 | Znak podijeljeno za dijeljenje. | / |
| % | | Postotak | % |
| \|\| | STATE\|\|CAST(YEAR AS CHAR(4)) | Znak za povezani znakovni niz. | \|\| |
| ( | (FEDERAL_REVENUE + LOCAL_REVENUE) – TOTAL_EXPENDITURE | Otvorena zagrada. | ( |
| ) | (FEDERAL_REVENUE + LOCAL_REVENUE) – TOTAL_EXPENDITURE | Zatvorite zagrade. | ) |
| > | YEAR > 2000 and YEAR < 2016 and YEAR <> 2013 | Znak veće od, označava vrijednosti koje su veće od referentne. | > |
| < | YEAR > 2000 and YEAR < 2016 and YEAR <> 2013 | Znak manje od, označava vrijednosti koje su manje od referentne. | < |
| = | | Znak jednakosti, označava identičnu vrijednost. | = |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Operator | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| >= | | Znak veće ili jednako, označava vrijednosti identične ili veće od referentne. | >= |
| <= | | Znak manje ili jednako, označava vrijednosti identične ili manje od referentne. | <= |
| <> | YEAR > 2000 and YEAR < 2016 and YEAR <> 2013 | Nejednako, označava vrijednosti veće ili manje, ali nikako iste. | <> |
| , | STATE in ('ALABAMA','CALIFORNIA') | Zarez, služi za odvajanje elemenata na popisu. | , |

# Uvjetni izrazi

Uvjetne izraze možete upotrijebiti kako biste napravili izraze koji pretvaraju vrijednosti.

Uvjetni izrazi opisani u ovom odlomku sastavni su blokovi za stvaranje izraza koji vrijednost iz jednog oblika pretvaraju u drugi.

Slijedite ova pravila:

- U CASE naredbama AND ima prednost pred OR.
- Nizovi moraju biti navedeni unutar jednostrukih navodnika.

| Izraz | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| CASE (If) | CASE<br>WHEN score-par < 0 THEN 'Under Par'<br>WHEN score-par = 0 THEN 'Par'<br>WHEN score-par = 1 THEN 'Bogey'<br>WHEN score-par = 2 THEN 'Double Bogey'<br>ELSE 'Triple Bogey or Worse'<br>END | Procjenjuje svaki WHEN uvjet i ako je uvjet ispunjen, dodjeljuje vrijednost u odgovarajućem THEN izrazu.<br>Ako nijedan WHEN uvjet nije ispunjen, dodjeljuje zadanu vrijednost definiranu u ELSE izrazu. Ako ELSE izraz nije definiran, sustav će automatski dodati ELSE NULL.<br>**Napomena**: Pogledajte *Najbolje prakse za upotrebu CASE naredbi u analizama i vizualizacijama.* | CASE WHEN request_condition1 THEN expr1 ELSE expr2 END |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Izraz | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| CASE (Switch) | CASE Score-par<br>WHEN -5 THEN 'Birdie on Par 6'<br>WHEN -4 THEN 'Must be Tiger'<br>WHEN -3 THEN 'Three under par'<br>WHEN -2 THEN 'Two under par'<br>WHEN -1 THEN 'Birdie'<br>WHEN 0 THEN 'Par'<br>WHEN 1 THEN 'Bogey'<br>WHEN 2 THEN 'Double Bogey'<br>ELSE 'Triple Bogey or Worse'<br>END | Naziva se i CASE (Lookup). Provjerava se vrijednost prvog izraza, a zatim WHEN izraza. Ako prvi izraz odgovara bilo kojem od WHEN izraza, dodijelit će se vrijednost u odgovarajućem THEN izrazu.<br>Ako nijedan od WHEN izraza nije ispunjen, dodijelit će se zadana vrijednost definirana u ELSE izrazu. Ako ELSE izraz nije definiran, sustav će automatski dodati ELSE NULL.<br>Ako prvi izraz odgovara izrazima u više WHEN uvjeta, dodijelit će se samo onaj izraz koji se nalazi iza prvog podudaranja.<br>**Napomena**: Pogledajte *Najbolje prakse za upotrebu CASE naredbi u analizama i vizualizacijama.* | CASE expr1 WHEN expr2 THEN expr3 ELSE expr4 END |
| IfCase > ELSE | - | - | ELSE [expr] |
| IfCase > IFNULL | - | - | IFNULL([expr], [value]) |
| IfCase > NULLIF | - | - | NULLIF([expr], [expr]) |
| IfCase > WHEN | - | - | WHEN [Condition] THEN [expr] |
| IfCase > CASE | - | - | CASE WHEN [Condition] THEN [expr] END |
| SwitchCase > ELSE | - | - | ELSE [expr] |
| SwitchCase >IFNULL | - | - | IFNULL([expr], [value]) |
| SwitchCase > NULLIF | - | - | NULLIF([expr], [expr]) |
| SwitchCase > WHEN | - | - | WHEN [Condition] THEN [expr] |

# Najbolje prakse za upotrebu CASE naredbi u analizama i vizualizacijama

Ako u izvješćima i radnim knjigama upotrebljavate CASE naredbe, u obzir uzmite stupce izvješća i redoslijed sabiranja jer će oni utjecati na izračun izraza i podzbrojeva.

- Općenito, kad upotrebljavate CASE izraze, provjerite jesu li svi stupci koji se upotrebljavaju u izrazu uključeni u izvješće.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Ako je bitan redoslijed sabiranja, promijenite pravilo sabiranja izvješća sa Zadano na Zbroj.
- Ako se uvjet treba procijeniti prije no što se sabiranje izračuna (na primjer, ako filtriran stupac nije prikazan u izvješću), upotrijebite funkciju FILTER.

**Primjer**

U ovom primjeru upotrebljavaju se podaci za Brend, Vrstu proizvoda i Prihod.

| Brand | Product_Type | Revenue |
|---|---|---|
| BizTech | Accessories | 2698715.06 |
| BizTech | Audio | 7415868.56 |
| BizTech | Cell Phones | 5917902.82 |
| BizTech | Smart Phones | 4967513.56 |
| FunPod | Camera | 7735104.57 |
| FunPod | Fixed | 4530169.23 |
| FunPod | Portable | 5234726.2 |
| HomeView | Install | 487556.74 |
| HomeView | LCD | 5324361.46 |
| HomeView | Maintenance | 518288.16 |
| HomeView | Plasma | 5169793.64 |

Kako biste primijenili uvjet za postavljanje prihoda za kameru na 0, napravite sljedeći uvjetni izraz: CASE WHEN Product_Type = 'Camera' THEN 0 ELSE Revenue END.

Kad se Product_Type isključi iz izvješća, podaci nisu dostupni za procjenu izraza jer on sadrži Product_Type, a rezultati su:

| P4 Brand | Revenue Excluding Camera (CASE) |
|---|---|
| BizTech | 21,000,000.00 |
| FunPod | 0.00 |
| HomeView | 11,500,000.00 |

Ako dodate PRODUCT_TYPE u izvješće i postavite sabiranje izvješća na SUM, rezultati će se sabrati nakon izračuna vrijednosti na osnovnoj razini:


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| P4 Brand | P2 Product Type | Revenue Excluding Camera (CASE) |
|---|---|---|
| BizTech | Accessories | 2,698,715.06 |
| | Audio | 7,415,868.56 |
| | Cell Phones | 5,917,902.82 |
| | Smart Phones | 4,967,513.56 |
| BizTech Total | | 21,000,000.00 |
| FunPod | Camera | 0.00 |
| | Fixed | 4,530,169.23 |
| | Portable | 5,234,726.20 |
| FunPod Total | | 9,764,895.43 |
| HomeView | Install | 487,556.74 |
| | LCD | 5,324,361.46 |
| | Maintenance | 518,288.16 |
| | Plasma | 5,169,793.64 |
| HomeView Total | | 11,500,000.00 |

Alternativa za upotrebu CASE naredbe jest upotreba izraza filtra: FILTER(Revenue using Product_Type != ‘Camera’). Izraz se izračunava neovisno o stupcima izvješća, a sabiranja se primjenjuju nakon izračuna:

| P4 Brand | Revenue Excluding Cameras (FILTER) |
|---|---|
| BizTech | 21,000,000.00 |
| FunPod | 9,764,895.43 |
| HomeView | 11,500,000.00 |

# Funkcije

U izrazima možete koristiti različite vrste funkcija.

**Teme:**


- Funkcije sabiranja
- Funkcije analitike
- Funkcije konverzije
- Funkcije datuma i vremena
- Funkcije za izdvajanje datuma



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Funkcije prikaza
- Funkcije procjene
- Matematičke funkcije
- Funkcije tekućeg sabiranja
- Prostorne funkcije
- Funkcije za nizove
- Funkcije sustava
- Funkcije vremenske serije

# Funkcije analitike

Funkcije analitike omogućuju vam da istražite podatke pomoću modela kao što su, predviđanje, linija trenda i klaster. Druga je mogućnost da analitičke funkcije povučete i ispustite u uređivač radne knjige.

Osim toga, možete dodati predviđanja, linije trendova i klastere u radnu knjigu tako da ih odaberete u kartici Analitika podatkovne ploče u uređivaču radne knjige. Pogledajte Dodavanje funkcija statističke analize u vizualizacije.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| CLUSTER | CLUSTER((product, company), (billed_quantity, revenue), 'clusterName', 'algorithm=k-means;numClusters=%1;maxIter=%2;useRandomSeed=FALSE;enablePartitioning=TRUE', 5, 10) | Grupira skup zapisa u grupe na temelju jednog ili više ulaznih izraza u kojima se koriste K srednje vrijednosti ili hijerarhijsko grupiranje. | CLUSTER((dimension_expr1 , ... dimension_exprN), (expr1, ... exprN), output_column_name, options, [runtime_binded_options]) |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| FORECAST | **Primjer predviđanja prihoda prema danu**<br>U ovom primjeru odabrano je predviđanje prihoda prema danu.<br>FORECAST("A – Sample Sales"."Base Facts"."1- Revenue" Target, ("A – Sample Sales"."Time"."T00 Calendar Date"),'forecast', 'numPeriods=30;predictionInterval=70;') ForecastedRevenue<br>**Primjer predviđanja prihoda prema godini i tromjesečju**<br>U ovom primjeru odabrano je predviđanje prihoda prema godini i tromjesečju.<br>FORECAST("A – Sample Sales"."Base Facts"."1- Revenue", ("A – Sample Sales"."Time"."T01 Year" timeYear, "A – Sample Sales"."Time"."T02 Quarter" TimeQuarter),'forecast', 'numPeriods=30;predictionInterval=70;') ForecastedRevenue | Stvara model vrijeme-serija sa specifičnom mjerom za serije koje upotrebljavaju eksponencijalno uglađivanje (ETS) ili pak sezonski ARIMA, ARIMA ili Prophet. Ta funkcija prikazuje predviđanje za skup razdoblja koje definira argument *numPeriods*.<br>Pogledajte također dodatne opcije funkcije FORECAST u nastavku. | FORECAST(*measure*, ([series]), output_column_name, options, [runtime_binded_options])])<br>Pri čemu je:<br>• *measure* predstavlja mjeru za predviđanje, primjerice, podataka o prihodu.<br>• *series* predstavlja vremensku zrnatost koja služi za izradu modela predviđanja. Serija je popis jednog ili više stupaca s dimenzijom vremena. Ako izostavite seriju, vremenska zrnatost definirat će se prema upitu.<br>• *output_column_name* predstavlja valjane nazive stupaca *forecast*, *low*, *high* i *predictionInterval*.<br>• *options* predstavlja popis nizova koji predstavljaju parove naziva i vrijednosti, a razdvojeni su točkom-zarez (;). Vrijednost može obuhvaćati *%1 ... %N* definirano u runtime_binded_options.<br>• *runtime_binded_options* predstavlja zarezima razdvojen popis stupaca i opcija. Vrijednosti tih stupaca i opcija procjenjuju se i razrješavaju tijekom vremena izvođenja pojedinačnih upita.<br>Pogledajte također dodatne opcije funkcije FORECAST u nastavku. |
| OUTLIER | OUTLIER((product, company), (billed_quantity, revenue), 'isOutlier', 'algorithm=kmeans') | Klasificira zapis kao vanjski sloj na temelju jednog ili više ulaznih izraza u kojima se upotrebljavaju K srednje vrijednosti ili hijerarhijsko grupiranje ili pak raznovrsni algoritmi za detektiranje vanjskog sloja. | OUTLIER((dimension_expr1 , ... dimension_exprN), (expr1, ... exprN), output_column_name, options, [runtime_binded_options]) |
| REGR | REGR(revenue, (discount_amount), (product_type, brend), 'fitted', '') | Usklađuje linearni model i vraća usklađene vrijednosti ili model. Ta funkcija može se upotrijebiti kako bi se linearna krivulja uskladila s dvije mjere. | REGR(y_axis_measure_expr, (x_axis_expr), (category_expr1, ..., category_exprN), output_column_name, options, [runtime_binded_options]) |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| TRENDLINE | TRENDLINE(revenue, (calendar_year, calendar_quarter, calendar_month) BY (product), 'LINEAR', 'VALUE') | Oracle vam preporučuje da primjenjujete Trendline s pomoću svojstva **Dodaj statistiku** kad pregledavate vizualizaciju. Pogledajte Prilagodba svojstava vizualizacije.<br>Usklađuje linearni, polinomijalni ili eksponencijalni model i vraća usklađene vrijednosti ili model. *numeric_expr* predstavlja vrijednost Y trenda, a *series* (stupci vremena) predstavlja vrijednost X. | TRENDLINE(numeric_expr, ([series]) BY ([partitionBy]), model_type, result_type) |

**Opcije za funkciju FORECAST** U sljedećoj tablici navedene su dostupne opcije koje se mogu upotrijebiti za funkciju FORECAST.

| Naziv opcije | Vrijednosti | Opis |
|---|---|---|
| numPeriods | Cijeli broj | Broj razdoblja za predviđanje. |
| predictionInterval | Od 0 do 100, pri čemu veće vrijednosti označavaju veću pouzdanost. | Razina pouzdanosti predviđanja. |
| modelType | ETS (Eksponencijalno izglađivanje)<br>SeasonalArima<br>ARIMA<br>Prophet | Model koji će se upotrijebiti za predviđanje. |
| useBoxCox | TRUE<br>FALSE | Ako je postavljeno na *TRUE*, upotrijebite Box-Cox transformaciju. |
| lambdaValue | Nije primjenjivo | Parametar za Box-Cox transformaciju.<br>Zanemarite ako je NULL ili ako je useBoxCox postavljeno na *FALSE*.<br>Podaci će se u suprotnom transformirati prije procjene modela. |
| trendDamp | TRUE<br>FALSE | Specifično za model eksponencijalnog izglađivanja.<br>Ako je postavljeno na *TRUE*, upotrebljava se ublaženi trend. Ako je postavljeno na FALSE ili NULL, upotrebljava se neublaženi trend. |
| errorType | Nije primjenjivo | Specifično za model eksponencijalnog izglađivanja. |
| trendType | N (ništa)<br>A (dodavanje)<br>M (množenje)<br>Z (automatski odabir) | Specifično za model eksponencijalnog izglađivanja |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Naziv opcije | Vrijednosti | Opis |
|---|---|---|
| seasonType | N (ništa)<br>A (dodavanje)<br>M (množenje)<br>Z (automatski odabir) | Specifično za model eksponencijalnog izglađivanja |
| modelParamIC | ic_auto<br>ic_aicc<br>ic_bic<br>ic_auto (ovo je zadana vrijednost) | Informacijski kriterij (IC) koji se upotrebljava u odabiru modela. |

# Funkcije konverzije

Funkcije konverzije preračunavaju vrijednost iz jednog oblika u drugi.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| CAST | CAST(hiredate AS CHAR(40)) FROM employee | Vrstu podataka izraza ili literalnu null vrijednost pretvara u drugu vrstu podataka. Možete, na primjer, pretvoriti *customer_name* (vrsta podataka CHAR ili VARCHAR) ili *birthdate* (datumsko-vremenska literalna vrijednost).<br>Upotrijebite CAST kako biste vrstu podataka promijenili na *Date*.<br>Nemojte upotrijebiti TODATE. | CAST(expr AS type) |
| IFNULL | IFNULL(Sales, 0) | Testira iznosi li vrijednost izraza null; u tom slučaju dodjeljuje izrazu navedenu vrijednost. | IFNULL(expr, value) |
| INDEXCOL | SELECT INDEXCOL(VALUEOF ("NQ_SESSION.GEOGRAPHY_ LEVEL"), Country, State, City), Revenue FROM Sales | Koristi vanjske informacije kako bi se vratio odgovarajući stupac koji će pregledati prijavljeni korisnik. | INDEXCOL([integer literal], [expr1] [, [expr2], ?-]) |
| NULLIF | SELECT e.last_name, NULLIF(e.job_id, j.job_id) "Old Job ID" FROM employees e, job_history j WHERE e.employee_id = j.employee_id ORDER BY last_name, "Old Job ID"; | Uspoređuje dva izraza. Ako su jednaki, funkcija će vratiti NULL. Ako nisu jednaki, funkcija će vratiti prvi izraz. Za prvi izraz ne možete definirati literalnu vrijednost NULL. | NULLIF([expression], [expression]) |
| To_DateTime | SELECT To_DateTime ('2009-03-0301:01:00', 'yyyy-mm-dd hh:mi:ss') FROM sales | Nizovne literale u formatu *DateTime* pretvara u vrstu podataka *DateTime*. | To_DateTime([expression], [literal]) |
| VALUEOF | SalesSubjectArea.Customer.Regio n = VALUEOF("Region Security"."REGION") | Navodi referencu vrijednosti varijable semantičkog modela unutar filtra.<br>Upotrijebite varijable *expr* kao argumente funkcije VALUEOF. Statičke varijable semantičkog modela pozivajte prema nazivu. | VALUEOF(expr) |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Funkcije za izdvajanje datuma

Ovim funkcijama izračunavaju se vrijednosti vremenske oznake ili se zaokružuju na najbliže definirano vremensko razdoblje, primjerice sat, dan, tjedan, mjesec i tromjesečje.

Izračunate vremenske oznake možete upotrijebiti za agregiranje podataka s pomoću različitih zrnatosti. Možete, na primjer, primijeniti funkciju EXTRACTDAY() na datume naloga za prodaju kako biste izračunali vremensku oznaku za ponoć datuma narudžbe kako biste zatim podatke mogli agregirati po danu.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| Izdvoji dan | EXTRACTDAY("Order Date")<br>• 2/22/1967 3:02:01 AM vraća 2/22/1967 12:00:00 AM.<br>• 9/2/2022 10:38:21 AM vraća 9/2/2022 12:00:00 AM. | Vraća vremensku oznaku ponoći (12 AM) na dan u kojem je došlo do ulazne vrijednosti. Ako je, na primjer, ulazna vremenska oznaka 3:02:01 AM 22. veljače, funkcija će vratiti vremensku oznaku za 12:00:00 AM 22. veljače. | EXTRACTDAY(expr) |
| Izdvoji sat | EXTRACTHOUR("Order Date")<br>• 2/22/1967 3:02:01 AM vraća 2/22/1967 3:00:00 AM.<br>• 6/17/1999 11:18:30 PM vraća 6/17/1999 11:00:00 PM. | Vraća vremensku oznaku početka sata u kojem je došlo do ulazne vrijednosti. Ako je, na primjer, ulazna vremenska oznaka za 11:18:30 PM, funkcija će vratiti vremensku oznaku za 11:00:00 PM. | EXTRACTHOUR (expr) |
| Izdvoji sat u danu | EXTRACTHOUROFDAY("Order Date")<br>• 2014/09/24 10:58:00 vraća 2000/01/01 **10**:00:00.<br>• 2014/08/13 11:10:00 vraća 2000/01/01 **11**:00:00 | Vraća vremensku oznaku u kojoj je sat jednak satu ulazne vrijednosti sa zadanim vrijednostima za godinu, mjesec, dan, minute i sekunde. | EXTRACTHOUROFDAY(expr) |
| Izdvoji milisekunde | EXTRACTMILLISECOND("Order Date")<br>• 1997/01/07 15:32:02.150 vraća 1997/01/07 15:32:02.**150**.<br>• 1997/01/07 18:42:01.265 vraća 1997/01/07 18:42:01.**265**. | Vraća vremensku oznaku koja sadrži milisekunde za ulaznu vrijednost. Ako je, na primjer, ulazna vremenska oznaka za 15:32:02.150, funkcija će vratiti vremensku oznaku za 15:32:02.150. | EXTRACTMILLISECOND(expr) |
| Izdvoji minute | EXTRACTMINUTE("Order Date")<br>• 6/17/1999 11:18:00 PM vraća 6/17/1999 11:18:00 PM.<br>• 9/2/2022 10:38:21 AM vraća 9/2/2022 10:38:00 AM. | Vraća vremensku oznaku za početak minute u kojoj je došlo do ulazne vrijednosti. Ako je, na primjer, ulazna vremenska oznaka za 11:38:21 AM, funkcija će vratiti vremensku oznaku za 11:38:00 AM. | EXTRACTMINUTE (expr) |
| Izdvoji mjesec | EXTRACTMONTH("Order Date")<br>• 2/22/1967 3:02:01 AM vraća 2/1/1967 12:00:00 AM.<br>• 6/17/1999 11:18:00 PM vraća 6/1/1999 12:00:00 AM. | Vraća vremensku oznaku za prvi dan u mjesecu u kojem je došlo do ulazne vrijednosti. Na primjer, ako je ulazna vremenska oznaka za 22. veljače, funkcija će vratiti vremensku oznaku za 1. veljače. | EXTRACTMONTH(expr) |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| Izdvoji tromjesečje | EXTRACTQUARTER("Order Date")<br>• 2/22/1967 3:02:01 AM vraća 1/1/1967 12:00:00 AM, prvi dan prvog fiskalnog tromjesečja.<br>• 6/17/1999 11:18:00 PM vraća 4/1/1999 12:00:00 AM, prvi dan drugog fiskalnog tromjesečja.<br>• 9/2/2022 10:38:21 AM vraća 7/1/2022 12:00:00 AM, prvi dan trećeg fiskalnog tromjesečja.<br>**Savjet:** Upotrijebite QUARTER (expr) kako biste iz vraćene vremenske oznake izračunali samo redni broj tromjesečja. | Vraća vremensku oznaku za prvi dan u tromjesečju u kojem je došlo do ulazne vrijednosti. Ako je, na primjer, do ulazne vremenske oznake došlo u trećem fiskalnom tromjesečju, funkcija će vratiti vremensku oznaku za 1. srpnja. | EXTRACTQUARTER(expr) |
| Izdvoji sekunde | EXTRACTSECOND("Order Date")<br>• 1997/01/07 15:32:02.150 vraća 1997/01/07 15:32:**02**.<br>• 1997/01/07 20:44:18.163 vraća 1997/01/07 20:44:**18**. | Vraća vremensku oznaku za ulaznu vrijednost. Ako je, na primjer, ulazna vremenska oznaka za 15:32:02.150, funkcija će vratiti vremensku oznaku za 15:32:02. | EXTRACTSECOND(expr) |
| Izdvoji tjedan | EXTRACTWEEK("Order Date")<br>• 2014/09/24 10:58:00 vraća 2014/09/21.<br>• 2014/08/13 11:10:00 vraća 2014/08/10. | Vraća datum prvog dana u tjednu (nedjelja) u kojem je došlo do ulazne vrijednosti. Na primjer, ako je ulazna vremenska oznaka za srijedu, 24. rujna, funkcija će vratiti vremensku oznaku za nedjelju, 21. rujna.<br>**Napomena**: Ako prvi dan u tjednu (tj. nedjelja) pada u prethodnu godinu i stoga bi negativno utjecao na sabiranje, funkcija vraća sedmi dan u tjednu (tj. subotu) u tekuću godinu umjesto prvog dana u tjednu u prethodnoj godini. Na primjer, 1/1/24, 1/2/24, i 1/3/24 svi su sabrani na subotu 1/6/24, a ne nedjelju 12/29/23. | EXTRACTWEEK(expr) |
| Izdvoji godinu | EXTRACTYEAR("Order Date")<br>• 1967/02/22 03:02:01 vraća 1967/01/01 00:00:00.<br>• 1999/06/17 23:18:00 vraća 1999/01/01 00:00:00. | Vraća vremensku oznaku za 1. siječnja za onu godinu u kojoj je došlo do ulazne vrijednosti. Ako je, na primjer, do ulazne vrijednosti došlo 1967., funkcija će vratiti vremensku oznaku za 1. siječnja 1967. | EXTRACTYEAR (expr) |

## Savjeti za upotrebu dimenzija datuma u predmetnim područjima

Donosimo savjete po pitanju toga kako osigurati najbolje rezultate ako upotrebljavate datume predmetnog područja u izračunima.

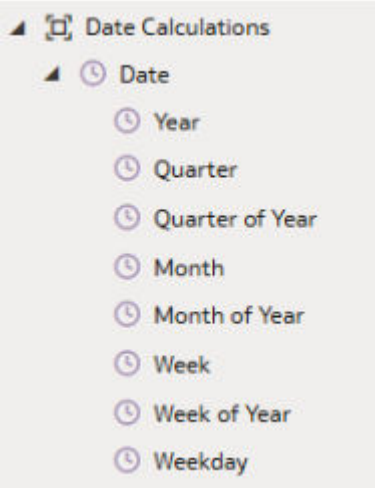
### Dodavanje predmetnog područja izračunu


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Ako povučete datum iz predmetnog područja izravno u izračun i obradite ga kao niz ili cijeli broj, dobit ćete pogrešku. To se događa jer je temeljna vrijednost datuma vremenska oznaka.

Umjesto toga, upotrijebite jedan od Funkcije za izdvajanje datuma za tumačenje datuma.

Na primjer, mogli biste imati ove datume predmetnog područja.




Za izdvajanje mjeseci iz ovih datuma predmetnog područja upotrijebite funkciju ExtractMonthOfYear:

```
case when monthname(ExtractMonthOfYear("Date")) in ('Jan' ,'Feb', 'Mar')
THEN 'Q1'
ELSE 'Rest of the year' END
```

## Funkcije prikaza

Funkcije prikaza izvršavaju se na skupu rezultata upita.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| BottomN | BottomN(Sales, 10) | Vraća *n* najnižih vrijednosti izraza, rangiranih od najniže do najviše. | BottomN([NumericExpression], [integer]) |
| FILTER | FILTER(Sales USING Product = 'widget') | Izračunava izraz pomoću danog filtra za pripremno sabiranje. | FILTER(measure USING filter_expr) |
| MAVG | MAVG(Sales, 10) | Izračunava pomični prosjek (srednju vrijednost) za zadnjih *n* redaka podataka u skupu rezultata, uključujući trenutačni redak. | MAVG([NumericExpression], [integer]) |
| MSUM | SELECT Month, Revenue, MSUM(Revenue, 3) as 3_MO_SUM FROM Sales | Izračunava pomični zbroj zadnjih *n* redaka podataka, uključujući trenutačni redak.<br>Zbroj za prvi redak jednak je brojčanoj vrijednosti za prvi redak. Zbroj za drugi redak izračunava se tako da se uzme zbroj prva dva retka podataka itd. Kad se dođe do *n*-tog retka, zbroj se izračunava na temelju zadnjih *n* redaka podataka. | MSUM([NumericExpression], [integer]) |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| NTILE | NTILE(Sales, 100) | Određuje položaj vrijednosti s obzirom na korisnički određeni raspon. Vraća cijele brojeve kojima predstavlja određeni raspon položaja. U primjeru je prikazan raspon od 1 do 100, pri čemu je najmanja prodaja = 1, a najveća prodaja = 100. | NTILE([NumericExpresssion], [integer]) |
| PERCENTILE | PERCENTILE(Sales) | Izračunava percentilni rang svake vrijednosti koja zadovoljava argument numeričkog izraza. Raspon percentilnog ranga kreće se od 1 (1. percentil) do 1 (100. percentil), uključujući te dvije vrijednosti. | PERCENTILE([NumericExpression]) |
| RANK | RANK(Sales) | Izračunava položaj svake vrijednosti koja zadovoljava argument brojčanog izraza. Najvećem broju dodjeljuje se položaj 1, a ostalim cijelim brojevima se dalje dodaju položaji po redu (2, 3, 4,...). U slučaju pojavljivanja istih vrijednosti, dodaje im se isti položaj (npr., 1, 1, 1, 4, 5, 5, 7...). | RANK([NumericExpression]) |
| RCOUNT | SELECT month, profit, RCOUNT(profit) FROM sales WHERE profit > 200 | Kao ulazne podatke uzima skup zapisa i izračunava broj zapisa koji su dosad obrađeni. | RCOUNT([NumericExpression]) |
| RMAX | SELECT month, profit, RMAX(profit) FROM sales | Kao ulazne podatke uzima skup zapisa i prikazuje maksimalnu vrijednost na temelju dosad obrađenih zapisa. Kao vrsta podataka mora se odabrati vrsta koja se može poredati. | RMAX([NumericExpression]) |
| RMIN | SELECT month, profit, RMIN(profit) FROM sales | Kao ulazne podatke uzima skup zapisa i prikazuje minimalnu vrijednost na temelju dosad obrađenih zapisa. Kao vrsta podataka mora se odabrati vrsta koja se može poredati. | RMIN([NumericExpression]) |
| RSUM | SELECT month, revenue, RSUM(revenue) as RUNNING_SUM FROM sales | Izračunava tekući zbroj na temelju dosad obrađenih zapisa.<br>Zbroj za prvi redak jednak je brojčanoj vrijednosti za prvi redak. Zbroj za drugi redak izračunava se tako da se uzme zbroj prva dva retka podataka itd. | RSUM([NumericExpression]) |
| TOPN | TOPN(Sales, 10) | Vraća *n* najviših vrijednosti izraza i rangira ih od najviše do najniže. | TOPN([NumericExpression], [integer]) |

### Savjeti pri upotrebi funkcija prikaza

- **FILTER** - Ako izrađujete izvješće pomoću predmetnog područja, upotrijebite hijerarhije definirane u predmetnom području umjesto filtriranja hijerarhijskih stupaca izravno u izračunu. Drugim riječima, ako predmetno područje ima hijerarhiju za Vrijeme \ Fiskalnu godinu \ Fiskalni kvartal, izbjegavajte:
  filter (<measure> using fiscal_quarter = 'Q4')

  filter (<measure> using fiscal_quarter = 'Q3')

  filter (<measure> using fiscal_year = 'FY24')


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Funkcije procjene

Funkcije procjene su funkcije baze podataka koje se mogu koristiti kako bi se proslijedili izrazi i dobili napredni izračuni.

Ugrađene funkcije baze podataka mogu zahtijevati jedan ili više stupaca. Ti stupci navedeni su pomoću %1 ... %N unutar funkcije. Stvarni stupci moraju se navesti nakon funkcije.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| EVALUATE | SELECT EVALUATE('instr(%1, %2)', address, 'Foster City') FROM employees | Bazi podataka na procjenu prosljeđuje navedenu funkciju baze podataka s dodatnim navedenim stupcima kao parametrima. | EVALUATE([string expression], [comma separated expressions]) |
| EVALUATE_AGGR | EVALUATE_AGGR('REGR_SLOPE(%1, %2)', sales.quantity, market.marketkey) | Bazi podataka na procjenu prosljeđuje navedenu funkciju baze podataka s dodatnim navedenim stupcima kao parametrima. Ova funkcija namijenjena je funkcijama sabiranja s uvjetom GROUP BY. | EVALUATE_AGGR('db_agg_function(%1...%N)' [AS datatype] [, column1, columnN]) |

# Matematičke funkcije

Matematičke funkcije opisane u ovom odjeljku izvršavaju matematičke operacije.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| ABS | ABS(Profit) | Izračunava apsolutnu vrijednost brojčanog izraza.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na brojčanu vrijednost. | ABS(expr) |
| ACOS | ACOS(1) | Izračunava kosinus luka brojčanog izraza.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na brojčanu vrijednost. | ACOS(expr) |
| ASIN | ASIN(1) | Izračunava sinus luka brojčanog izraza.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na brojčanu vrijednost. | ASIN(expr) |
| ATAN | ATAN(1) | Izračunava tangentu luka brojčanog izraza.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na brojčanu vrijednost. | ATAN(expr) |
| ATAN2 | ATAN2(1, 2) | Izračunava tangentu luka vrijednosti *y*/*x* gdje je *y* prvi, a *x* drugi brojčani izraz. | ATAN2(expr1, expr2) |
| CEILING | CEILING(Profit) | Zaokružuje numeričke izraze koji nisu cijeli broj na sljedeći najviši cijeli broj. Ako je brojčani izraz cijeli broj, funkcija CEILING vraća taj cijeli broj. | CEILING(expr) |
| COS | COS(1) | Izračunava kosinus brojčanog izraza.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na brojčanu vrijednost. | COS(expr) |
| COT | COT(1) | Izračunava kotangens brojčanog izraza.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na brojčanu vrijednost. | COT(expr) |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| DEGREES | DEGREES(1) | Pretvara izraz iz radijana u stupnjeve.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na brojčanu vrijednost. | DEGREES(expr) |
| EXP | EXP(4) | Potencira vrijednost navedenim brojem. Izračunava *e* na n-tu potenciju, pri čemu je *e* baza prirodnog logaritma. | EXP(expr) |
| ExtractBit | Int ExtractBit(1, 5) | Učitavanje bita na određenom cjelobrojnom položaju. Vraća cjelobrojnu vrijednost 0 ili 1 koja odgovara položaju bita. | ExtractBit([Source Number], [Digits]) |
| FLOOR | FLOOR(Profit) | Zaokružuje numeričke izraze koji nisu cijeli broj na sljedeći najniži cijeli broj. Ako je brojčani izraz cijeli broj, funkcija FLOOR vraća taj cijeli broj. | FLOOR(expr) |
| LOG | LOG(1) | Izračunava prirodni logaritam izraza.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na brojčanu vrijednost. | LOG(expr) |
| LOG10 | LOG10(1) | Izračunava logaritam s bazom deset za izraz.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na brojčanu vrijednost. | LOG10(expr) |
| MOD | MOD(10, 3) | Dijeli prvi brojčani izraz s drugim brojčanim izrazom i vraća ostatak rezultata dijeljenja. | MOD(expr1, expr2) |
| PI | PI() | Vraća vrijednost konstante pi. | PI() |
| POWER | POWER(Profit, 2) | Uzima prvi brojčani izraz i eksponira ga brojem navedenim u drugom brojčanom izrazu. | POWER(expr1, expr2) |
| RADIANS | RADIANS(30) | Pretvara izraz iz stupnjeva u radijane.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na brojčanu vrijednost. | RADIANS(expr) |
| RAND | RAND() | Vraća nasumičan broj između 0 i 1. | RAND() |
| RANDFromSeed | RAND(2) | Vraća nasumičan broj s obzirom na sistemsku vrijednost. Za zadanu sistemsku vrijednost generira se isti skup nasumičnih brojeva. | RAND(expr) |
| ROUND | ROUND(2.166000, 2) | Zaokružuje brojčani izraz s preciznošću od *n* znamenki.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na brojčanu vrijednost.<br>*integer* je bilo koji pozitivan cijeli broj koji predstavlja broj znamenki preciznosti. | ROUND(expr, integer) |
| SIGN | SIGN(Profit) | Vraća sljedeće:<br>• 1 ako je brojčani izraz pozitivan broj<br>• -1 ako je brojčani izraz negativan broj<br>• 0 ako je brojčani izraz nula | SIGN(expr) |
| SIN | SIN(1) | Izračunava sinus brojčanog izraza. | SIN(expr) |
| SQRT | SQRT(7) | Izračunava kvadratni korijen argumenta brojčanog izraza. Brojčani izraz ne smije biti negativan broj. | SQRT(expr) |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| TAN | TAN(1) | Izračunava tangentu brojčanog izraza.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na brojčanu vrijednost. | TAN(expr) |
| TRUNCATE | TRUNCATE(45.12345, 2) | Krati decimalni broj i vraća broj s određenim brojem mjesta od decimalnog zareza.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na brojčanu vrijednost.<br>*integer* je bilo koji pozitivan cijeli broj koji predstavlja broj znakova od desnog kraja decimalnog mjesta koje treba vratiti. | TRUNCATE(expr, integer) |

# Funkcije tekućeg sabiranja

Pokretanjem agregatnih funkcija izvršavaju se operacije s višestrukim vrijednostima kako bi stvorile zbirne rezultate.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| MAVG | | Izračunava pomični prosjek (srednju vrijednost) za zadnjih *n* redaka podataka u skupu rezultata, uključujući trenutačni redak.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje kao brojčana vrijednost. *integer* je bilo koji pozitivan cijeli broj. Predstavlja prosjek zadnjih *n* redaka podataka. | MAVG(expr, integer) |
| MSUM | select month, revenue, MSUM(revenue, 3) as 3_MO_SUM from sales_subject_area | Izračunava pomični zbroj zadnjih n redaka podataka, uključujući trenutačni redak.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje kao brojčana vrijednost. *integer* je bilo koji pozitivan cijeli broj. Predstavlja zbroj zadnjih n redaka podataka. | MSUM(expr, integer) |
| RSUM | SELECT month, revenue, RSUM(revenue) as RUNNING_SUM from sales_subject_area | Izračunava tekući zbroj na temelju dosad obrađenih zapisa.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na brojčanu vrijednost. | RSUM(expr) |
| RCOUNT | select month, profit, RCOUNT(profit) from sales_subject_area where profit > 200 | Kao ulazne podatke uzima skup zapisa i izračunava broj zapisa koji su dosad obrađeni.<br>*expr* je izraz bilo koje vrste podataka. | RCOUNT(expr) |
| RMAX | SELECT month, profit,RMAX(profit) from sales_subject_area | Kao ulazne podatke uzima skup zapisa i prikazuje maksimalnu vrijednost na temelju dosad obrađenih zapisa.<br>*expr* je izraz bilo koje vrste podataka. | RMAX(expr) |
| RMIN | select month, profit,RMIN(profit) from sales_subject_area | Kao ulazne podatke uzima skup zapisa i prikazuje minimalnu vrijednost na temelju dosad obrađenih zapisa.<br>*expr* je izraz bilo koje vrste podataka. | RMIN(expr) |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Prostorne funkcije

Prostorne funkcije omogućavaju vam da izvršite geografsku analizu za podatke vašeg modela. Npr., možete izračunati udaljenost između dva zemljopisna područja (tzv. oblici ili poligoni).

> **Napomena**
>
> Ove prostorne funkcije nećete moći upotrijebiti u prilagođenim izračunima za vizualizacijske radne knjige.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| GeometryArea | GeometryArea(Shape) | Izračunava površinu oblika. | GeometryArea(Shape) |
| GeometryDistance | GeometryDistance(TRIP_START, TRIP_END) | Izračunava udaljenost između dva oblika. | GeometryDistance(Shape 1, Shape 2) |
| GeometryLength | GeometryLength(Shape) | Izračunava opseg oblika. | GeometryLength(Shape) |
| GeometryRelate | GeometryRelate(TRIP_START, TRIP_END) | Određuje nalazi li se jedan oblik unutar drugoga. Vraća niz TRUE ili FALSE (varchar). | GeometryRelate(Shape 1, Shape 2) |
| GeometryWithinDistance | GeometryWithinDistance(TRIP_START, TRIP_END, 500) | Određuje nalaze li se dva oblika unutar definirane udaljenosti jedan od drugoga. Vraća niz TRUE ili FALSE (varchar). | GeometryWithinDistance(Shape1, Shape2, DistanceInFloat) |

# Funkcije za nizove

Funkcije za nizove manipuliraju znakovima na različite načine. Primjenjuju se na nizove znakova.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| ASCII | ASCII('a') | Pretvara jednostruki znakovni niz u odgovarajući ASCII kod, između 0 i 255. Ako znakovni izraz sadrži više znakova, vratit će se ASCII kod koji odgovara prvom znaku u izrazu.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova. | ASCII(expr) |
| BIT_LENGTH | BIT_LENGTH('abcdef') | Vraća duljinu za određeni niz u bitovima. Svaki Unicode znak dug je 2 bajta (što iznosi 16 bitova).<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova. | BIT_LENGTH(expr) |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| CHAR | CHAR(35) | Pretvara brojčanu vrijednost između 0 i 255 u znakovnu vrijednost usklađenu s ASCII kodom.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na brojčanu vrijednost između 0 i 255. | CHAR(expr) |
| CHAR_LENGTH | CHAR_LENGTH(Customer_Name) | Vraća duljinu određenog niza u broju znakova. Bjeline ispred i iza niza ne uračunavaju se u duljinu niza.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova. | CHAR_LENGTH(expr) |
| CONCAT | SELECT DISTINCT CONCAT ('abc', 'def') FROM employee | Ulančava dva znakovna niza.<br>*exprs* su izrazi koji se procjenjuju na nizove znakova razdvojene zarezima.<br>Za CONCAT morate upotrijebiti neobrađene podatke, a ne formatirane podatke. | CONCAT(expr1, expr2) |
| INSERT | SELECT INSERT('123456', 2, 3, 'abcd') FROM table | Umeće određeni znakovni niz u određenu lokaciju u drugi znakovni niz.<br>*expr1* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova. Definira odredišni niz znakova.<br>*integer1* je bilo koji pozitivan cijeli broj koji predstavlja broj znakova od početka odredišnog niza do mjesta na koje se treba umetnuti drugi niz.<br>*integer2* je bilo koji pozitivan cijeli broj koji predstavlja broj znakova u odredišnom nizu koji će se zamijeniti drugim nizom.<br>*expr2* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova. Definira niz znakova koji će se umetnuti u odredišni niz. | INSERT(expr1, integer1, integer2, expr2) |
| LEFT | SELECT LEFT('123456', 3) FROM table | Vraća određeni broj znakova s lijeve strane niza.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova.<br>*integer* je bilo koji pozitivan cijeli broj koji predstavlja broj znakova od lijevog kraja niza koje treba vratiti. | LEFT(expr, integer) |
| LENGTH | LENGTH(Customer_Name) | Vraća duljinu određenog niza u broju znakova. Duljina se vraća bez završnih praznih znakova.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova. | LENGTH(expr) |
| LOCATE | LOCATE('d' 'abcdef') | Vraća brojčani položaj znakovnog niza u drugom znakovnom nizu. Ne pronađe li se znakovni niz u nizu koji se pretražuje, funkcija će vratiti vrijednost 0.<br>*expr1* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova. Definira niz koji se treba pronaći.<br>*expr2* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova.<br>Definira niz za pretraživanje. | LOCATE(expr1, expr2) |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| LOCATEN | LOCATEN('d' 'abcdef', 3) | Poput funkcije LOCATE, vraća brojčani položaj znakovnog niza u drugom znakovnom nizu. U funkciju LOCATEN uključen je cjelobrojni argument koji vam omogućuje da definirate položaj s kojeg će pretraživanje početi.<br>*expr1* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova. Definira niz koji se treba pronaći.<br>*expr2* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova. Definira niz za pretraživanje.<br>*integer* je bilo koji pozitivan cijeli broj (ne smije biti nula) koji predstavlja početni položaj na kojem će se početi tražiti niz znakova. | LOCATEN(expr1, expr2, integer) |
| LOWER | LOWER(Customer_Name) | Pretvara znakovni niz u mala slova.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova. | LOWER(expr) |
| OCTET_LENGTH | OCTET_LENGTH('abcdef') | Vraća broj bajtova za definirani niz.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova. | OCTET_LENGTH(expr) |
| POSITION | POSITION('d', 'abcdef') | Vraća brojčani položaj za *strExpr1* u znakovnom izrazu. Ako se *strExpr1* ne pronađe, funkcija će vratiti 0.<br>*expr1* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova. Definira niz koji će se tražiti u odredišnom nizu. Npr., "d".<br>*expr2* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova. Definira odredišni niz za pretraživanje. Npr., "abcdef". | POSITION(expr1, expr2) |
| REPEAT | REPEAT('abc', 4) | Ponavlja određeni izraz *n* puta.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova.<br>*integer* je bilo koji pozitivan cijeli broj koji definira koliko će se puta ponoviti niz znakova. | REPEAT(expr, integer) |
| REPLACE | REPLACE('abcd1234', '123', 'zz') | Nadomješta jedan ili više znakova iz određenog znakovnog izraza s jednim ili više različitih znakova.<br>*expr1* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova. To je niz u kojem treba zamijeniti znakove.<br>*expr2* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova. Ovaj drugi niz definira znakove iz prvog niza koje treba zamijeniti.<br>*expr3* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova. Ovaj treći niz definira znakove koje treba zamijeniti u prvom nizu. | REPLACE(expr1, expr2, expr3) |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| RIGHT | SELECT RIGHT('123456', 3) FROM table | Vraća određeni broj znakova s desne strane niza.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova.<br>*integer* je bilo koji pozitivan cijeli broj koji predstavlja broj znakova od desnog kraja niza koje treba vratiti. | RIGHT(expr, integer) |
| SPACE | SPACE(2) | Umeće bjeline.<br>*integer* je bilo koji pozitivan cijeli broj koji označava broj mjesta koja treba umetnuti. | SPACE(expr) |
| SUBSTRING | SUBSTRING('abcdef' FROM 2) | Stvara novi niz, započinje s fiksnim brojem znakova iz izvornog niza.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova.<br>*startPos* je bilo koji pozitivan cijeli broj koji predstavlja broj znakova od početka lijeve strane niza gdje rezultat treba početi. | SUBSTRING([SourceString] FROM [StartPostition]) |
| SUBSTRINGN | SUBSTRING('abcdef' FROM 2 FOR 3) | Poput funkcije SUBSTRING, stvara novi niz, započinje s fiksnim brojem znakova iz izvornog niza.<br>*SubstringN* obuhvaća cjelobrojni argument koji vam omogućuje da definirate duljinu novog niza kao broj znakova.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova.<br>*startPos* je bilo koji pozitivan cijeli broj koji predstavlja broj znakova od početka lijeve strane niza gdje rezultat treba početi. | SUBSTRING(expr FROM startPos FOR length) |
| TrimBoth | Trim(BOTH '_' FROM '_abcdef_') | Uklanja određene vodeće i završne znakove iz znakovnog niza.<br>*char* je bilo koji pojedinačni znak. Ako izostavite ovu specifikaciju (i obavezne jednostruke navodnike), kao zadana vrijednost upotrijebit će se prazan znak.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova. | TRIM(BOTH char FROM expr) |
| TRIMLEADING | TRIM(LEADING '_' FROM '_abcdef') | Uklanja određene vodeće znakove iz znakovnog niza.<br>*char* je bilo koji pojedinačni znak. Ako izostavite ovu specifikaciju (i obavezne jednostruke navodnike), kao zadana vrijednost upotrijebit će se prazan znak.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova. | TRIM(LEADING char FROM expr) |
| TRIMTRAILING | TRIM(TRAILING '_' FROM 'abcdef_') | Uklanja određene završne znakove iz znakovnog niza.<br>*char* je bilo koji pojedinačni znak. Ako izostavite ovu specifikaciju (i obavezne jednostruke navodnike), kao zadana vrijednost upotrijebit će se prazan znak.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova. | TRIM(TRAILING char FROM expr) |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| UPPER | UPPER(Customer_Name) | Pretvara znakovni niz u velika slova.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na niz znakova. | UPPER(expr) |

## Savjeti pri upotrebi opcije LISTAGG u funkcijama za nizove

Donosimo savjete o upotrebi funkcije LISTAGG za dobivanje najboljih rezultata pri rukovanju nizovima u radnim knjigama. Možete, na primjer, stvoriti niz koji će sadržavati sve gradove u stupcu s podacima.

**Ulančavanje više vrijednosti**:

Upotrijebite LISTAGG za ulančavanje više vrijednosti niza u jednu ćeliju i jedan redak.

LISTAGG([DISTINCT] <column to concatenate> BY <grouping column>) ON OVERFLOW TRUNCATE

- DISTINCT - ako vrijednosti nisu jedinstvene, upotrijebite ovaj argument za uklanjanje dupliciranih vrijednosti.
- ON OVERFLOW TRUNCATE - ako rezultat prekoračuje maksimalnu dopuštenu duljinu, upotrijebite ovaj argument za skraćivanje vraćenog niza.

**Primjer podataka**

Number City State
12 New York New York
14 New York New York
30 Boston Massachusetts
18 Salem Massachusetts
12 Buffalo New York
10 Buffalo New York
20 Albany New York

**Primjeri naredbi i izlaza**

LISTAGG(City, ', ') donose izlazne podatke "New York, New York, Boston, Salem, Buffalo, Buffalo, Albany"

LISTAGG(DISTINCT City, ', ') donosi izlazne podatke "New York, Boston, Salem, Buffalo Albany"

LISTAGG(City, ', ' ON OVERFLOW TRUNCATE '...') donosi izlazne podatke "New York, New York, Boston, Salem, Buffalo, ..."

# Funkcije sustava

Funkcija sustava USER vraća vrijednosti koje se odnose na sesiju. Npr., korisničko ime pomoću kojeg ste se prijavili.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| DATABASE | | Vraća naziv predmetnog područja u koje ste prijavljeni. | DATABASE() |
| USER | | Vraća korisničko ime semantičkog modela u koji ste prijavljeni. | USER() |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Funkcije vremenske serije

Funkcije vremenske serije omogućavaju sabiranje i predviđanje podataka temeljem vremenskih dimenzija. Npr., možete upotrijebiti funkciju AGO za izračunavanje prihoda od prije godinu dana.

Članovi vremenske dimenzije moraju biti na razini funkcije ili ispod nje. Zbog toga se u upitu mora projicirati jedan ili više stupaca koji na jedinstveni način identificiraju mjere na danoj razini ili ispod nje.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| AGO | SELECT Year_ID, AGO(sales, year, 1) | Izračunava sabranu vrijednost mjere u definiranom vremenskom razdoblju u prošlosti. Npr., za izračunavanje mjesečnog prihoda od prije godinu dana upotrijebite AGO(Revenue, Year, 1, SHIP_MONTH). Za izračunavanje tromjesečnih prihoda u prethodnom tromjesečju upotrijebite AGO(Revenue, Quarter, 1). | AGO(MEASURE, TIME_LEVEL, OFFSET)<br>Pri čemu je:<br>• *MEASURE* predstavlja mjeru za izračunavanje, primjerice prihoda.<br>• *TIME_LEVEL* predstavlja vremenski interval, a on mora biti godina, tromjesečje, mjesec, tjedan ili dan.<br>• *OFFSET* predstavlja broj vremenskih intervala za izračunavanje; npr., 1 za jednu godinu. |
| PERIODROLLING | SELECT Month_ID, PERIODROLLING (monthly_sales, -1, 1) | Izračunava sabranu vrijednost mjere za razdoblje koje počinje *x* vremenskih jedinica od tekućeg vremena, a završava *y* vremenskih jedinica od tekućeg vremena. PERIODROLLING može, na primjer, izračunati prodaju za razdoblje koje počinje tromjesečje prije tekućeg tromjesečja, a završava tromjesečje nakon tekućeg tromjesečja. | PERIODROLLING(measure, x [,y])<br>Pri čemu je:<br>• *MEASURE* predstavlja naziv stupca mjere.<br>• *X* je cijeli broj koji predstavlja pomak od trenutačnog vremena.<br>• *Y* je cijeli broj koji predstavlja broj vremenskih jedinica potrebnih za izračun funkcije.<br>• *HIERARCHY* nije obavezan argument, a predstavlja naziv hijerarhije u dimenziji vremena, npr. *YR*, *MON*, *DAY*, koji želite upotrijebiti za izračun vremenskog razdoblja. |
| TODATE | SELECT Year_ID, Month_ID, TODATE (sales, year) | Izračunava sabranu vrijednost mjere od vremena početka do posljednjeg vremenskog razdoblja, na primjer izračune u tekućoj godini.<br>Npr., želite li izračunati prodaju u tekućoj godini, upotrijebite TODATE(sales, year). | TODATE(MEASURE, TIME_LEVEL)<br>Pri čemu je:<br>• *MEASURE* predstavlja izraz koji navodi najmanje jedan stupac mjere, npr. prodaju.<br>• *TIME_LEVEL* predstavlja vremenski interval, a on mora biti godina, tromjesečje, mjesec, tjedan ili dan. |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

# Funkcije sabiranja

Agregatne funkcije izvršavaju operacije s višestrukim vrijednostima kako bi stvorile zbirne rezultate.

Sljedeći popis opisuje pravila zbrajanja koja su dostupna za stupce i stupce mjera. Popis uključuje i funkcije koje možete upotrebljavati tijekom izrade izračunatih stavki za analize.

- **Zadano** — primjenjuje zadano pravilo zbrajanja kao u semantičkom modelu ili prema originalnom autoru analize. Nije dostupno za izračunate stavke u analizi.
- **Određeno prema poslužitelju** — primjenjuje pravilo zbrajanja koje određuje servis Oracle Analytics (kao što je pravilo koje je definirano u semantičkom modelu). Zbrajanje se izvodi unutar servisa Oracle Analytics za jednostavna pravila kao što su Zbroj, Min i Maks. Nisu dostupna za stupce mjera u prozoru Izgled ili za izračunate stavke u analizama.
- **Zbroj** — izračunava zbroj dobiven dodavanjem svih vrijednosti u skup rezultata. Upotrijebite tu opciju za stavke koje imaju brojčane vrijednosti.
- **Min** — izračunava minimalnu vrijednost (najnižu brojčanu vrijednost) redaka u skupu rezultata. Upotrijebite tu opciju za stavke koje imaju brojčane vrijednosti.
- **Maks** — izračunava maksimalnu vrijednost (najvišu brojčanu vrijednost) redaka u skupu rezultata. Upotrijebite tu opciju za stavke koje imaju brojčane vrijednosti.
- **Prosječno** — računa prosjek (sredinu) vrijednosti za stavku u skupu rezultata. Upotrijebite tu opciju za stavke koje imaju brojčane vrijednosti. Prosječne vrijednosti u tablicama i zaokretnim tablicama zaokružuju se na najbliži cijeli broj.
- **Prvo** — u skupu rezultata odabire prvo pojavljivanje stavke za mjere. Za izračunate stavke odabire prvog člana prema prikazu u popisu odabranih stavki. Nije dostupno u dijaloškom okviru Uređivanje formule stupca.
- **Zadnje** — u skupu rezultata odabire zadnje pojavljivanje stavke. Za izračunate stavke odabire zadnjeg člana prema prikazu u popisu odabranih stavki. Nije dostupno u dijaloškom okviru Uređivanje formule stupca.
- **Broj** — računa broj redaka u skupu rezultata koji nemaju vrijednost koja nije null za stavku. Stavka je obično naziv stupca, pa se u tom slučaju vraća broj redaka s vrijednostima koje nisu null za taj stupac.
- **Izbroji različite** — funkciji Broj dodaje različitu obradu, što znači da se svako različito pojavljivanje stavke broji samo jednom.
- **Ništa** — zbrajanje se neće primijeniti. Nije dostupno za izračunate stavke u analizi.
- **Ukupno prema izvješću (kada je primjenjivo)** — ako se ne odabere, definira da bi servis Oracle Analytics trebao izračunati ukupan iznos na temelju cijelog skupa rezultata, prije nego što se primjene filtri na mjere. Nije dostupno za dijaloški okvir Uređivanje formule stupca ili za izračunate stavke u analizama. Dostupno samo za stupce atributa.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| AGGREGATE AT | AGGREGATE(sales AT year) | Sabire stupce na temelju navedene razine ili razina u hijerarhiji podatkovnog modela koju navedete.<br>• *measure* je naziv stupca mjere.<br>• level je razina na kojoj želite sabirati.<br>Ako želite, možete definirati više razina. Ne možete navesti razinu iz dimenzije koja sadrži samo razine koje se upotrebljavaju kao razina mjere za mjeru koju ste naveli u prvom argumentu. Na primjer, funkciju ne možete napisati u obliku AGGREGATE(yearly_sales AT month) ako je *month* iz iste vremenske dimenzije koja se upotrebljava kao razina mjere za *yearly_sales*. | AGGREGATE(measure AT level [, level1, levelN]) |
| SABIRANJE PO | AGGREGATE(sales BY month, region) | Sabire mjeru na temelju jednog ili više dimenzijskih stupaca.<br>• *measure* je naziv stupca mjere koji želite sabirati.<br>• column je dimenzijski stupac na kojem želite sabirati.<br>Možete sabirati mjere na temelju više od jednog stupca. | AGGREGATE(measure BY column [, column1, columnN]) |
| AVG | Avg(Sales) | Izračunava prosjek (srednju vrijednost) za numerički skup vrijednosti. | AVG(expr) |
| AVGDISTINCT | | Računa prosjek (sredinu) svih određenih vrijednosti izraza. | AVG(DISTINCT expr) |
| BIN | BIN(revenue BY productid, year WHERE productid > 2 INTO 4 BINS RETURNING RANGE_LOW) | Klasificira dani brojčani izraz u definirani broj spremnika jednake širine. Funkcija se može vraćati iz broja spremnika ili iz jedne od dvije krajnje točke intervala spremnika. numeric_expr je mjera ili numerički atribut za dodavanje u spremnik. BY grain_expr1,..., grain_exprN je popis izraza koji definiraju zrnatost za izračunavanje numeric_expr. BY je obavezno za izraze mjere i nije obavezno za izraze atributa. WHERE je filtar za primjenu numeric_expr prije no što se numeričke vrijednosti dodijele u spremnike INTO number_of_bins BINS je broj spremnika koji će se vratiti BETWEEN min_value AND max_value su minimalne i maksimalne vrijednosti koje se upotrebljavaju za krajnje točke vanjskih spremnika RETURNING NUMBER naznačava da bi vrijednost odgovora trebala biti broj spremnika (1, 2, 3, 4 itd.) Ovo je zadana postavka. RETURNING RANGE_LOW naznačava nižu vrijednost intervala spremnika, a RETURNING RANGE_HIGH naznačava višu vrijednost intervala spremnika | BIN(numeric_expr [BY grain_expr1, ..., grain_exprN] [WHERE condition] INTO number_of_bins BINS [BETWEEN min_value AND max_value] [RETURNING {NUMBER \| RANGE_LOW \| RANGE_HIGH}]) |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| BottomN | | Rangira najniže n vrijednosti argumenta izraza od 1 do n, pri čemu 1 odgovara najnižoj brojčanoj vrijednosti.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje kao brojčana vrijednost. integer je bilo koji pozitivan cijeli broj. Predstavlja donji broj rangiranja koji se prikazuje u skupu rezultata, pri čemu je 1 najniže rangiranje. | BottomN(expr, integer) |
| COUNT | COUNT(Products) | Određuje broj stavki čija vrijednost nije null. | COUNT(expr) |
| COUNTDISTINCT | | Dodaje određenu obadu funkciji COUNT.<br>*expr* je bilo koji izraz. | COUNT(DISTINCT expr) |
| COUNT* | SELECT COUNT(*) FROM Facts | Zbraja broj redaka. | COUNT(*) |
| First | First(Sales) | Odabire prvu vrijednost koju je vratio argument izraza, a koja nije null. Funkcija First radi na najdetaljnijoj razini koju ste definirali u eksplicitno definiranoj dimenziji. | First([NumericExpression)] |
| Last | Last(Sales) | Odabire zadnju vraćenu vrijednost izraza koja nije null. | Last([NumericExpression)] |
| MAVG | | Izračunava pomični prosjek (srednju vrijednost) za zadnjih n redaka podataka u skupu rezultata, uključujući trenutačni redak.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje kao brojčana vrijednost. integer je bilo koji pozitivan cijeli broj. Predstavlja prosjek zadnjih n redaka podataka. | MAVG(expr, integer) |
| MAX | MAX(Revenue) | Izračunava maksimalnu vrijednost (najvišu brojčanu vrijednost) redaka koji zadovoljavaju argument brojčanog izraza. | MAX(expr) |
| MEDIAN | MEDIAN(Sales) | Izračunava srednju vrijednost (sredinu) redaka koji zadovoljavaju argument brojčanog izraza. U slučaju parnog broja redaka, srednja vrijednost je sredina između dva srednja retka. Ova funkcija uvijek vraća dvostruku decimalnu vrijednost. | MEDIAN(expr) |
| MIN | MIN(Revenue) | Izračunava minimalnu vrijednost (najnižu brojčanu vrijednost) redaka koji zadovoljavaju argument brojčanog izraza. | MIN(expr) |
| NTILE | | Određuje položaj vrijednosti s obzirom na korisnički određeni raspon. Vraća cijele brojeve kojima predstavlja određeni raspon položaja. NTILE s numTiles=100 vraća ono što se obično naziva "percentil" (s brojevima od 1 do 100, pri čemu 100 predstavlja najvišu vrijednost u sortiranju).<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na brojčanu vrijednost. numTiles je pozitivan cijeli broj koji nije null, a koji predstavlja broj pločica. | NTILE(expr, numTiles) |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| PERCENTILE | | Izračunava percentilni rang svake vrijednosti koja zadovoljava argument numeričkog izraza. Raspon percentilnog ranga kreće se od 0 (nulti percentil) do 1 (100. percentil).<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na brojčanu vrijednost. | PERCENTILE(expr) |
| RANK | RANK(chronological_key, null, year_key_columns) | Izračunava položaj svake vrijednosti koja zadovoljava argument brojčanog izraza. Najvećem broju dodjeljuje se položaj 1, a ostalim cijelim brojevima se dalje dodaju položaji po redu (2, 3, 4,...). U slučaju pojavljivanja istih vrijednosti, dodaje im se isti položaj (npr., 1, 1, 1, 4, 5, 5, 7...).<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na brojčanu vrijednost. | RANK(expr) |
| STDDEV | STDDEV(Sales)<br>STDDEV(DISTINCT Sales) | Vraća standardno odstupanje za skup vrijednosti. Vrsta vraćenih podataka uvijek je dvostruka decimalna vrijednost. | STDDEV(expr) |
| STDDEV_POP | STDDEV_POP(Sales)<br>STDDEV_POP(DISTINCT Sales) | Vraća standardno odstupanje za skup vrijednosti pomoću računske formule za varijancu popunjavanja i standardno odstupanje. | STDDEV_POP([NumericExpression]) |
| SUM | SUM(Revenue) | Izračunava zbroj dobiven dodavanjem svih vrijednosti koje zadovoljavaju argument brojčanog izraza. | SUM(expr) |
| SUMDISTINCT | | Računa zbroj koji se dobije dodavanjem svih određenih vrijednosti koje zadovoljavaju brojčani argument izraza.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje na brojčanu vrijednost. | SUM(DISTINCT expr) |
| TOPN | | Rangira najviše n vrijednosti argumenta izraza od 1 do n, pri čemu 1 odgovara najvišoj brojčanoj vrijednosti.<br>*expr* je bilo koji izraz koji se procjenjuje kao brojčana vrijednost. integer je bilo koji pozitivan cijeli broj. Predstavlja gornji broj rangiranja koji se prikazuje u skupu rezultata, pri čemu je 1 najviše rangiranje. | TOPN(expr, integer) |

## Savjeti pri upotrebi funkcija agregacije

Donosimo savjete po pitanju toga kako osigurati najbolje rezultate ako upotrebljavate funkcije agregacije u radnim knjigama.

**Savjeti**:

- First, Last. Sa 100 % složenim trakastim grafikonima nemojte upotrebljavati prvo i zadnje sabiranje. Dodavanjem današnjeg datuma polju Po, upitu će se dodati komponenta, čime će se dohvatiti svi redci za vizualizaciju uz dodatak današnjeg datuma. Funkcija Zadnji potom će vratiti zadnji redak iz tog skupa rezultata, što ovisi o načinu vraćanja podataka iz izvora.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Min - Upotrijebite Min za izračun najmanje vrijednosti u skupu redaka. Kako biste pronašli najmanju vrijednost u skupu stupaca, upotrijebite Evaluate. Na primjer:
evaluate('least(%1,%2,%3)',column date 1,date 2,date 3)

## Funkcije datuma i vremena

Funkcije datuma i vremena podacima manipuliraju temeljem parametra DATE i DATETIME.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| CURRENT_Date | CURRENT_DATE | Vraća današnji datum.<br>Datum određuje sustav u kojem je pokrenut Oracle BI. | CURRENT_DATE |
| CURRENT_TIME | CURRENT_TIME(3) | Vraća trenutačno vrijeme uz definirani broj znamenki za preciznost, na primjer: HH:MM:SS.SSS<br>Ako argument nije definiran, funkcija će vratiti zadanu preciznost. | CURRENT_TIME(expr) |
| CURRENT_TIMESTAMP | CURRENT_TIMESTAMP(3) | Vraća današnji datum / vremensku oznaku uz definirani broj znamenki za preciznost. | CURRENT_TIMESTAMP(expr) |
| DAYNAME | DAYNAME(Order_Date) | Vraća naziv dana u tjednu za definirani izraz datuma. | DAYNAME(expr) |
| DAYOFMONTH | DAYOFMONTH(Order_Date) | Vraća broj koji odgovara danu u mjesecu za definirani izraz datuma. | DAYOFMONTH(expr) |
| DAYOFWEEK | DAYOFWEEK(Order_Date) | Vraća broj između 1 i 7 koji odgovara danu u tjednu za definirani izraz datuma. 1, na primjer, uvijek odgovara nedjelji, 2 odgovara ponedjeljku itd. sve do subote koja će vratiti 7. | DAYOFWEEK(expr) |
| DAYOFYEAR | DAYOFYEAR(Order_Date) | Vraća broj (između 1 i 366) koji odgovara danu u godini za navedeni izraz datuma. | DAYOFYEAR(expr) |
| DAY_OF_QUARTER | DAY_OF_QUARTER(Order_Date) | Vraća broj (između 1 i 92) koji odgovara danu tromjesečja za navedeni izraz datuma. | DAY_OF_QUARTER(expr) |
| HOUR | HOUR(Order_Time) | Vraća broj (između 0 i 23) koji označava sat za navedeni izraz vremena. Npr., 0 označava ponoć, a 23 označava 11 navečer. | HOUR(expr) |
| MINUTE | MINUTE(Order_Time) | Vraća broj (između 0 i 59) koji predstavlja minutu za navedeni izraz vremena. | MINUTE(expr) |
| MONTH | MONTH(Order_Time) | Vraća broj (između 1 i 12) koji predstavlja mjesec za navedeni izraz datuma. | MONTH(expr) |
| MONTHNAME | MONTHNAME(Order_Time) | Vraća naziv mjeseca za navedeni izraz datuma. | MONTHNAME(expr) |
| MONTH_OF_QUARTER | MONTH_OF_QUARTER(Order_Date) | Vraća broj (između 1 i 3) koji odgovara mjesecu u tromjesečju za navedeni izraz datuma. | MONTH_OF_QUARTER(expr) |
| NOW | NOW() | Vraća trenutačnu vremensku oznaku. Funkcija NOW odgovara funkciji CURRENT_TIMESTAMP. | NOW() |
| QUARTER_OF_YEAR | QUARTER_OF_YEAR(Order_Date) | Vraća broj (između 1 i 4) koji odgovara tromjesečju u godini za navedeni izraz datuma. | QUARTER_OF_YEAR(expr) |


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

| Funkcija | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| SECOND | SECOND(Order_Time) | Vraća broj (između 0 i 59) koji predstavlja sekunde za navedeni izraz vremena. | SECOND(expr) |
| TIMESTAMPADD | TIMESTAMPADD(SQL_TSI_MONTH, 12,Time."Order Date") | Dodaje određeni broj intervala u vremensku oznaku i vraća jednu vremensku oznaku.<br>Za interval su dostupne sljedeće opcije: *SQL_TSI_SECOND*, *SQL_TSI_MINUTE*, *SQL_TSI_HOUR*, *SQL_TSI_DAY*, *SQL_TSI_WEEK*, *SQL_TSI_MONTH*, *SQL_TSI_QUARTER*, *SQL_TSI_YEAR* | TIMESTAMPADD(interval, expr, timestamp) |
| TIMESTAMPDIFF | TIMESTAMPDIFF(SQL_TSI_MONTH, Time."Order Date",CURRENT_DATE) | Vraća ukupan broj navedenih intervala između dvije vremenske oznake.<br>Upotrijebite iste intervale kao TIMESTAMPADD. | TIMESTAMPDIFF(interval, expr, timestamp2) |
| WEEK_OF_QUARTER | WEEK_OF_QUARTER(Order_Date) | Vraća broj (između 1 i 13) koji odgovara tjednu tromjesečja za navedeni izraz datuma. | WEEK_OF_QUARTER(expr) |
| WEEK_OF_YEAR | WEEK_OF_YEAR(Order_Date) | Vraća broj (između 1 i 53) koji odgovara tjednu godine za navedeni izraz datuma. | WEEK_OF_YEAR(expr) |
| YEAR | YEAR(Order_Date) | Vraća godinu za navedeni izraz datuma. | YEAR(expr) |

## Savjeti pri upotrebi funkcija datuma

Donosimo savjete za dobivanje najboljih rezultata pri upotrebi funkcija datuma u radnim knjigama za izračunavanje fiskalnih razdoblja, pretvaranje nizova u datume, prikazivanje datuma i vremena u konkretnoj vremenskoj zoni te izračunavanje razlika tijekom vremena.

**Izračunavanje fiskalne godine, tromjesečja i mjeseca**:

Predmetna područja obično imaju vremensku dimenziju, tako da možete upotrijebiti prethodno konfigurirana razdoblja poput fiskalnog tromjesečja, fiskalnog mjeseca i fiskalnog tjedna. Ako imate samo jedno polje za datum, ta razdoblja možete izračunati sami, s pomoću funkcija datuma.

U ovom je primjeru izračunato fiskalno tromjesečje:

```
'FY'||cast(YEAR(TIMESTAMPADD(SQL_TSI_MONTH, 7,<date field>)) as char)||'Q'||
cast(QUARTER(TIMESTAMPADD(SQL_TSI_MONTH, 7,<same date field>)) as char)
```

U ovom su primjeru izračunati fiskalna godina i mjesec:

```
'FY'||cast(YEAR(TIMESTAMPADD(SQL_TSI_MONTH, 7,<date field>)) as char)||cast(MONTHNAME(<same date field>) as char)
```

**Napomene**:

- || ulančava vrijednosti.
- cast (xxx(date) as char) izdvaja dio polja s datumom.
- TIMESTAMPADD dodaje razdoblja datumu (ili ih oduzima). U tom se primjeru upotrebljava vrijednost parametra SQL_TSI_MONTH za dodavanje mjeseci.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

Prethodni izračuni upotrebljivi su u tablicama, ali pri upotrebi u filtrima, razmaci između vraćenih vrijednosti mogli bi djelovati neobično. U tom slučaju upotrijebite jasnije, ali složenije izračune na temelju sljedećih primjera:

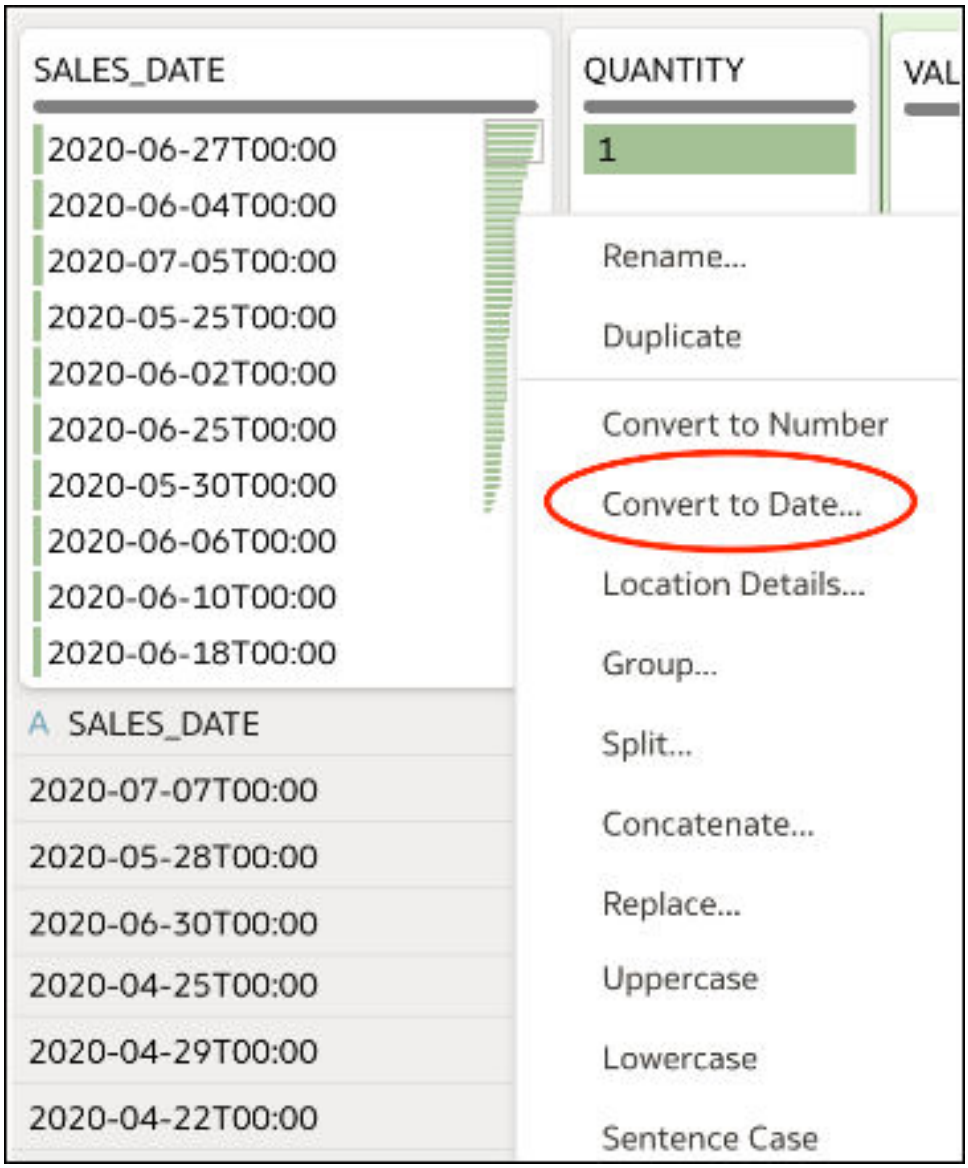
'FY'||evaluate ('to_char(%1,%2)'as char,(EVALUATE('add_months(%1,%2)' as date,<date field>,7)),'YY')||'-Q'|| evaluate ('to_char(%1,%2)'as char,(EVALUATE('add_months(%1,%2)' as date,<same date field>,7)),'Q')

'FY'||evaluate ('to_char(%1,%2)'as char,(EVALUATE('add_months(%1,%2)' as date,<date field>,7)),'YY')||'-'||evaluate ('to_char(%1,%2)'as char,<same date field>,'MON')

**Konverzija niza u datum**:

Oracle Analytics profilira vaše podatke i pruža preporuke za obogaćivanje, za izdvajanje i konverziju datuma. Ako sami želite konvertirati niz u datum, slijedite ove savjete.

- U dizajneru radne knjige prijeđite na prozor s podacima za stupac koji želite konvertirati, pritisnite desnu tipku miša i odaberite **Konvertiraj u datum**. Konfigurirajte datum i pritisnite **Dodaj korak**.



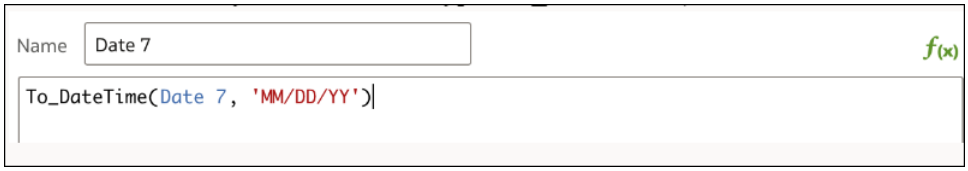


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- U dizajneru radne knjige prijeđite na prozor s podacima za stupac koji želite konvertirati, pritisnite desnu tipku miša i odaberite **Uredi**. Konfigurirajte datum i pritisnite **Dodaj korak**.

Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

U tekstnom okviru koji sadrži naziv vašeg stupca u plavoj boji, umetnite To_DateTime( prije naziva stupca, a zatim dodajte format datuma koji želite upotrijebiti nakon naziva stupca te potom ) i pritisnite **Dodaj korak**.




Ako za stvaranje funkcije konverzije datuma upotrebljavate opciju uređivanja, možete upotrijebiti i Allow_Variable_Digits za obradu vrijednosti stupca jednoznamenkastim/dvoznamenkastim brojevima i argumente Null_On_Error za odbacivanje redaka koji ne odgovaraju traženom uzorku. Pogledajte i REPLACE te CAST kao alternativne načine obrade podataka koji ne odgovaraju traženom uzorku.

Kao alternativu izrazu To_DateTime() upotrijebite CAST() za promjenu vrste podataka vrijednosti. Npr., CAST(SalesDate AS DATE).

Osim toga, upotrijebite opciju **Zamijeni**. U dizajneru radne knjige prijeđite na prozor s podacima za stupac koji želite konvertirati, pritisnite desnu tipku miša i odaberite **Zamijeni**. Konfigurirajte željenu vrstu zamjene i pritisnite **Dodaj korak**.

**Prikaz polja s datumom i vremenom u konkretnoj vremenskoj zoni**:

Upotrijebite funkciju NEW_TIME iz baze podataka u kombinaciji s funkcijom EVALUATE. Na primjer:

```
evaluate ('new_time(%1,%2,%3)' as char, "DV - Pipeline and Forecast"."Opportunity"."Last Updated Date",'GMT','AST')
```

Uvjerite se da polje s datumom uključuje vremensku komponentu.

**Izračunavanje razlike tijekom vremena**:

Za prikaz razlike u broju i postotku između trenutačnog i jučerašnjeg stanja stvorite izračune temeljem sljedećih primjera:

- Izračun mjerenja do jučer: filter (Measure using date <= TIMESTAMPADD(SQL_TSI_DAY,-1,CURRENT_DATE))
- Izračun razlike: Measure - filter (Measure using date <= TIMESTAMPADD(SQL_TSI_DAY,-1,CURRENT_DATE))
- Izračun postotka razlike: 1-(filter (Measure using date <= TIMESTAMPADD(SQL_TSI_DAY,-1,CURRENT_DATE))/Measure *prikaz u obliku postotka*

**Napomene**:

- U tim se primjerima upotrebljava SQL_TSI_DAY, međutim alternativno možete rabiti WEEK i MONTH tjedan za tjednom i mjesec za mjesecom.
- Ti primjeri mogu se kombinirati s normalnim ili prirodnim kalendarom. Ako vam trebaju fiskalni mjeseci i tromjesečja, umjesto TIMESTAMPADD u izračunima upotrijebite varijable repozitorija. Alternativno, to možete kombinirati sa savjetom **Izračunavanje fiskalne godine, tromjesečja i mjeseca**.
- Neka predmetna područja uključuju prethodno izračunate mjere prethodni-X kao što su PY (prethodna godina), PQ (prethodno tromjesečje) s pomoću kojih možete izračunavati razlike tijekom vremena.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

- Alternativno, možete upotrijebiti funkcije TIME SERIES: AGO, PERIODROLLING i TODATE. Pogledajte Funkcije vremenske serije.

# Konstante

Možete upotrijebiti konstante radi uključivanja konkretnih fiksnih datuma i vremena u radnim knjigama i izvješćima.

| Konstanta | Primjer | Opis | Sintaksa |
|---|---|---|---|
| DATE | DATE '2026-04-09' | Stvaranje specifičnog datuma u izračunu ili izrazu. | DATE 'yyyy-mm-dd' |
| TIME | TIME '12:00:00' | Stvaranje specifičnog vremena u izračunu ili izrazu. | TIME 'hh:mi:ss' |
| TIMESTAMP | TIMESTAMP '2026-04-09 12:00:00' | Stvaranje specifične vremenske oznake u izračunu ili izrazu. | TIMESTAMP 'yyyy-mm-dd hh:mi:ss' |

# Vrste

U izrazima možete koristiti vrste podataka kao što su CHAR, INT i NUMERIC.

Vrste podataka možete, na primjer, koristiti kad stvarate CAST izraze koji vrstu podataka izraza ili literalnu null vrijednost mijenjaju u drugu vrstu podataka.

# Varijable

Varijable se koriste u izrazima.

Varijablu možete upotrijebiti u izrazu.

Pogledajte Napredne tehnike: Navođenje spremljenih vrijednosti u varijablama.


Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.

38

# Informacije o certifikaciji

Ovaj dodatak sadrži informacije o certifikaciji za servis Oracle Analytics.

Za podržane platforme i verzije za alat za administriranje modela pritisnite **Najnovije ažuriranje alata Oracle Analytics Client Tools** na stanici za preuzimanje za Oracle Analytics Client Tools i pregledajte pakete za preuzimanje za Oracle Analytics Client.

**Teme:**


- Potvrda - podržani preglednici


## Potvrda - podržani preglednici

Oracle Analytics podržava sljedeće web-preglednike:

- **Apple Safari**: podrška za većinu najnovijih glavnih produkcijskih izdanja i jedno prethodno izdanje.
- **Apple Safari**: jedina podrška za većinu najnovijih glavnih izdanja stabilnog kanala. Posjetite česta pitanja za Google Chrome i potražite opis pravila podrške za Chrome: https://support.google.com/chrome/a/answer/188447?hl=en.
- **Microsoft Edge**: podrška za najnoviju glavnu verziju servisa Microsoft Edge Chromium. Počevši od verzije Microsoft Edge v77, Microsoft je odvojio Edge od operacijskog sustava Windows i prebacio se na implementacijski model tehnologije preglednika temeljenu na Chromiumu koji slijedi kontinuirani obrazac ažuriranja od 6 tjedana sličan onome koji upotrebljavaju Chrome i Firefox. Posjetite česta pitanja za Microsoft i potražite opis pravila podrške za Edge: https://docs.microsoft.com/en-au/deployedge/microsoft-edge-support-lifecycle.
- **Mozilla Firefox**: podrška za najnoviju glavnu verziju Extended Support Release (ESR) i novije verzije, samo u proizvodnji. Posjetite česta pitanja za preglednik Mozzila i potražite opis pravila podrške za Firefox: https://www.mozilla.org/en-US/firefox/organizations/faq/.
- Za operacijske sustave mobilnih uređaja, Oracle pruža podršku za većinu najnovijih preglednika, isključivo u sklopu operacijskog sustava uređaja.



Copyright © 2017., 2025., Oracle i/ili njegove podružnice.