

Oracle® Cloud

Oracle Content Management로 자산 관리



F26847-19
2021 June



Oracle Cloud Oracle Content Management로 자산 관리NOT_SUPPORTED

F26847-19

Copyright © 2018, 2021, Oracle and/or its affiliates.

주요 작성자: Sarah Bernau

기고 작성자: Bruce SilverNOT_SUPPORTEDBonnie Vaughan

기고자: Ron van de Crommert

This software and related documentation are provided under a license agreement containing restrictions on use and disclosure and are protected by intellectual property laws. Except as expressly permitted in your license agreement or allowed by law, you may not use, copy, reproduce, translate, broadcast, modify, license, transmit, distribute, exhibit, perform, publish, or display any part, in any form, or by any means. Reverse engineering, disassembly, or decompilation of this software, unless required by law for interoperability, is prohibited.

The information contained herein is subject to change without notice and is not warranted to be error-free. If you find any errors, please report them to us in writing.

If this is software or related documentation that is delivered to the U.S. Government or anyone licensing it on behalf of the U.S. Government, then the following notice is applicable:

U.S. GOVERNMENT END USERS: Oracle programs (including any operating system, integrated software, any programs embedded, installed or activated on delivered hardware, and modifications of such programs) and Oracle computer documentation or other Oracle data delivered to or accessed by U.S. Government end users are "commercial computer software" or "commercial computer software documentation" pursuant to the applicable Federal Acquisition Regulation and agency-specific supplemental regulations. As such, the use, reproduction, duplication, release, display, disclosure, modification, preparation of derivative works, and/or adaptation of i) Oracle programs (including any operating system, integrated software, any programs embedded, installed or activated on delivered hardware, and modifications of such programs), ii) Oracle computer documentation and/or iii) other Oracle data, is subject to the rights and limitations specified in the license contained in the applicable contract. The terms governing the U.S. Government's use of Oracle cloud services are defined by the applicable contract for such services. No other rights are granted to the U.S. Government.

This software or hardware is developed for general use in a variety of information management applications. It is not developed or intended for use in any inherently dangerous applications, including applications that may create a risk of personal injury. If you use this software or hardware in dangerous applications, then you shall be responsible to take all appropriate fail-safe, backup, redundancy, and other measures to ensure its safe use. Oracle Corporation and its affiliates disclaim any liability for any damages caused by use of this software or hardware in dangerous applications.

Oracle and Java are registered trademarks of Oracle and/or its affiliates. Other names may be trademarks of their respective owners.

Intel and Intel Inside are trademarks or registered trademarks of Intel Corporation. All SPARC trademarks are used under license and are trademarks or registered trademarks of SPARC International, Inc. AMD, Epyc, and the AMD logo are trademarks or registered trademarks of Advanced Micro Devices. UNIX is a registered trademark of The Open Group.

This software or hardware and documentation may provide access to or information about content, products, and services from third parties. Oracle Corporation and its affiliates are not responsible for and expressly disclaim all warranties of any kind with respect to third-party content, products, and services unless otherwise set forth in an applicable agreement between you and Oracle. Oracle Corporation and its affiliates will not be responsible for any loss, costs, or damages incurred due to your access to or use of third-party content, products, or services, except as set forth in an applicable agreement between you and Oracle.

목차

1 시작하기

| | |
|-----------------------------------|------|
| Oracle Content Management 개요 | 1-1 |
| Oracle Content Management 액세스 | 1-1 |
| 롤 이해 | 1-2 |
| 자산 관리 | 1-2 |
| 콘텐츠 관리 | 1-3 |
| 콘텐츠에 대한 공동 작업 | 1-3 |
| 사이트 구축 | 1-3 |
| Oracle Content Management 통합 및 확장 | 1-4 |
| 시작하기 | 1-4 |
| 주요 개념 | 1-4 |
| 저장소 | 1-4 |
| 자산 유형 | 1-6 |
| 지역화 정책 | 1-8 |
| 게시 채널 | 1-9 |
| 분류 | 1-10 |
| 디지털 자산 | 1-11 |
| 콘텐츠 항목 | 1-13 |
| 스마트 콘텐츠 | 1-14 |
| Video Plus | 1-16 |
| 콘텐츠 관리 구조 이해 | 1-19 |
| 아이콘 빠른 참조 | 1-22 |

2 자산 유형 관리

| | |
|---------------|-----|
| 콘텐츠 유형 생성 | 2-2 |
| 디지털 자산 유형 생성 | 2-4 |
| 저장소와 자산 유형 연관 | 2-6 |
| 콘텐츠 유형 편집 | 2-6 |
| 자산 유형 복사 | 2-7 |
| 자산 유형 공유 | 2-7 |
| 자산 유형 삭제 | 2-7 |
| 자산 유형 속성 보기 | 2-8 |

| | | |
|----------|-----------------------------|-----|
| | 데이터 필드 | 2-8 |
| | 서식 있는 텍스트 편집기 도구모음 사용자정의 | 2-9 |
| 3 | 지역화 정책 관리 | |
| | 지역화 정책 생성 | 3-1 |
| | 지역화 정책 삭제 | 3-2 |
| 4 | 게시 채널 관리 | |
| | 게시 채널 생성 | 4-1 |
| | 게시 채널 공유 | 4-2 |
| | 게시 채널 삭제 | 4-2 |
| | 게시 채널 속성 보기 | 4-2 |
| 5 | 분류법 관리 | |
| | 분류 생성 | 5-2 |
| | 분류 승격 | 5-2 |
| | 분류 게시 | 5-3 |
| | 분류 편집 | 5-3 |
| | 분류법 삭제 | 5-3 |
| | 분류법 익스포트 | 5-4 |
| | 분류법 임포트 | 5-4 |
| | 분류법 및 범주 속성 보기 | 5-4 |
| 6 | 저장소 관리 | |
| | 자산 저장소 생성 | 6-1 |
| | 비즈니스 저장소 생성 | 6-4 |
| | 저장소 공유 | 6-6 |
| | 한 저장소에서 다른 저장소로 자산 복사 | 6-6 |
| | 자산 임포트 | 6-7 |
| | 자산의 HTML 표현 재게시 | 6-8 |
| | 저장소 속성 보기 | 6-9 |
| | 사이트에 여러 저장소에 대한 액세스 권한 부여 | 6-9 |
| | 디지털 자산 유형 지원을 위해 레거시 저장소 변환 | 6-9 |
| 7 | 워크플로우 관리 | |
| | 시드된 콘텐츠 워크플로우 사용 | 7-2 |
| | 1단계 콘텐츠 승인 워크플로우 예제 | 7-2 |

| | |
|----------------------------------|-----|
| 1단계 콘텐츠 승인 및 게시 워크플로우 예제 | 7-2 |
| 2단계 콘텐츠 승인 워크플로우 예제와 단일 변경 요청 옵션 | 7-3 |
| 2단계 콘텐츠 승인 워크플로우 예제와 다중 변경 요청 옵션 | 7-3 |
| 3단계 콘텐츠 승인 워크플로우 예제와 단일 변경 요청 옵션 | 7-4 |
| 3단계 콘텐츠 승인 워크플로우 예제와 다중 변경 요청 옵션 | 7-4 |
| 워크플로우 등록 | 7-5 |
| 워크플로우 멤버십 편집 | 7-6 |
| 워크플로우 롤 지정 | 7-6 |

8 대상자 속성 관리

| | |
|-------------|-----|
| 속성 보기 | 8-1 |
| 사용자정의 속성 생성 | 8-1 |

9 디지털 자산 사용

| | |
|----------------------------|------|
| 자산 페이지 알아두기 | 9-2 |
| 자산 추가 및 제거 | 9-5 |
| 디지털 자산 보기 및 관리 | 9-8 |
| 자산 검색, 필터 및 정렬 | 9-18 |
| 자산 태그 지정 | 9-20 |
| 자산 범주 지정 | 9-21 |
| 스마트 범주화 | 9-22 |
| 이미지 편집 | 9-23 |
| 비디오 편집 | 9-24 |
| 사용자정의 자산 유형으로 디지털 자산 변환 | 9-26 |
| 표준 비디오를 Video Plus로 변환 | 9-27 |
| 이미지 표현 관리 | 9-27 |
| 자산 상태 변경 | 9-28 |
| 자산 잠금 또는 잠금 해제 | 9-29 |
| 워크플로우 사용 | 9-30 |
| 자산 게시 | 9-32 |
| 자산 게시 작업 관리 | 9-33 |
| 자산 게시 이벤트 로그 보기 | 9-34 |
| Adobe Creative Cloud 확장 사용 | 9-35 |
| 확장 설치 | 9-37 |
| 확장 사용자정의 | 9-37 |
| 확장 사용 | 9-38 |
| 확장에서 워크플로우 사용 | 9-44 |
| 확장 문제 해결 | 9-44 |

10 구조화된 콘텐츠 사용(콘텐츠 항목)

| | |
|---------------------|-------|
| 구조화된 콘텐츠 이해 | 10-2 |
| 콘텐츠 항목 생성 | 10-6 |
| 콘텐츠 항목 보기 및 관리 | 10-7 |
| 콘텐츠 항목 버전 비교 | 10-17 |
| 콘텐츠 항목 사용 | 10-17 |
| 언어 자산 작업 | 10-18 |
| 언어 검토 및 콘텐츠 항목에 추가 | 10-20 |
| 콘텐츠 항목 지역화 | 10-21 |
| 번역 커넥터 통합 | 10-22 |
| 자산 페이지에서 콘텐츠 항목 지역화 | 10-23 |
| 자산 번역 작업 관리 | 10-24 |
| 번역용 로케일 | 10-25 |
| 번역용 사용자정의 로케일 | 10-25 |
| 번역용 사용자정의 로케일 생성 | 10-26 |

11 권장사항 사용

| | |
|------------------|------|
| 권장사항 보기 | 11-1 |
| 권장사항 생성 | 11-2 |
| 대상자 규칙 정의 | 11-2 |
| 대상자 규칙 그룹화 | 11-4 |
| 권장사항 테스트 | 11-5 |
| 테스트 프로파일 생성 및 관리 | 11-5 |
| 권장사항 게시 | 11-6 |
| 예제 권장사항 | 11-7 |

12 모음 사용

| | |
|-------|------|
| 모음 생성 | 12-1 |
| 모음 공유 | 12-2 |

A 문제 해결

| | |
|---------------------------|-----|
| 자산 유형이 표시되지 않음 | A-1 |
| 자산 목록에 파일이 표시되지만 인식할 수 없음 | A-1 |
| 필요한 자산이나 모음이 표시되지 않음 | A-1 |
| 디지털 자산을 삭제할 수 없음 | A-1 |

게시 채널을 삭제할 수 없음

A-2

머리말

이 문서는 Oracle Content Management에서 웹 사이트, 마케팅 자료, 전자메일 캠페인, 온라인 상점, 블로그를 포함한 다양한 채널에 사용할 모든 디지털 자산을 관리하는 방법을 설명합니다.

대상

이 설명서는 웹 브라우저, 데스크톱 동기화 애플리케이션 또는 모바일 장치를 사용해서 파일 작업을 수행하려는 Oracle Cloud 사용자를 위해 제작되었습니다.

설명서 접근성

오라클의 접근성 개선 노력에 대한 자세한 내용은 <http://www.oracle.com/pls/topic/lookup?ctx=acc&id=docacc>에서 Oracle Accessibility Program 웹 사이트를 방문하십시오.

오라클 고객지원센터 액세스

지원 서비스를 구매한 오라클 고객은 My Oracle Support를 통해 온라인 지원에 액세스할 수 있습니다. 자세한 내용은 <http://www.oracle.com/pls/topic/lookup?ctx=acc&id=info>를 참조하거나, 청각 장애가 있는 경우 <http://www.oracle.com/pls/topic/lookup?ctx=acc&id=trs>를 방문하십시오.

다양성과 포용성

오라클은 다양성과 포용성을 위해 최선을 다하고 있습니다. 오라클은 사고적 리더십과 혁신을 주도하는 다양한 인적 자원을 보유하는 데에 가치를 두고 있습니다. 직원과 고객 및 파트너에게 긍정적인 영향을 주는 보다 포용적인 문화를 조성하기 위한 이니셔티브의 일환으로 제품 및 문서에서 부적절한 용어를 제거하기 위해 노력하고 있습니다. 또한 고객의 기존 기술과의 호환성을 유지하고 오라클 제품 및 산업 표준의 발전에 따라 서비스의 연속성을 보장해야 할 필요성을 인식하고 있습니다. 이러한 기술적 제약으로 인해 부적절한 용어를 제거하려는 당사의 노력에는 시간이 소요되며 외부 협력이 필요합니다.

관련 리소스

자세한 내용은 다음 Oracle 리소스를 참조하십시오.

- *What's New for Oracle Content Management*
- *Collaborating on Documents with Oracle Content Management*
- *Administering Oracle Content Management*
- *Building Sites with Oracle Content Management*
- *Developing with Oracle Content Management As a Headless CMS*
- *Integrating and Extending Oracle Content Management*
- *Capturing Content with Oracle Content Management*
- *Known Issues for Oracle Content Management*

표기법

다음은 이 문서에서 사용된 표기법입니다.

| 표기법 | 의미 |
|-------------|---|
| 굵은체 | 굵은체는 작업과 연관된 그래픽 사용자 인터페이스 요소 또는 텍스트나 용어집에 정의된 용어를 나타냅니다. |
| <i>기울임꼴</i> | 기울임꼴은 책 제목, 강조 항목 또는 사용자가 특정 값을 제공하는 위치 표시자 변수를 나타냅니다. |
| 고정 폭 | 고정 폭은 단락 내의 명령, URL, 예제에 있는 코드, 화면에 나타나는 텍스트 또는 사용자가 입력하는 텍스트를 나타냅니다. |

1

시작하기

Oracle Content Management는 클라우드 기반 콘텐츠 허브로, 옴니채널 콘텐츠 관리를 지원하고 경험 제공을 가속화합니다. Oracle Content Management를 사용하면 모든 장치에서 내외부적으로 신속한 협업을 이루어 콘텐츠를 승인하고, 디지털 자산을 관리하며, 내장된 기업 친화적 도구를 사용하여 상황별 경험을 생성할 수 있습니다.

- [Oracle Content Management 개요](#)
- [주요 개념](#)
- [콘텐츠 관리 구조 이해](#)

 [비디오](#)

Oracle Content Management 개요

Oracle Content Management는 클라우드 기반 콘텐츠 허브로, 옴니채널 콘텐츠 관리를 지원하고 경험 제공을 가속화합니다. 강력한 협업 및 워크플로우 관리 기능을 제공하여 콘텐츠의 생성과 제공을 간소화하고 고객과 직원의 참여를 강화합니다.

Oracle Content Management를 사용하면 모든 장치에서 내외부적으로 신속한 협업을 이루어 콘텐츠를 승인하고 상황별 경험을 생성할 수 있습니다. 내장된 기업 친화적 도구를 사용하여 뛰어난 콘텐츠로 새로운 웹 경험을 구축할 수 있습니다. 동일한 콘텐츠 플랫폼과 동일한 프로세스를 사용하여 모든 관계자의 디지털 참여를 유도할 수 있습니다. 기술적, 조직적 병목현상이 사라져 매력적인 경험 생성에 더 이상의 장벽은 없습니다.

 **주:**

Oracle Content Management Starter Edition의 기능 집합은 제한적입니다. 전체 기능 집합을 활용하려면 Premium Edition으로 업그레이드하십시오.

Oracle Content Management 액세스

Oracle Content Management에 대한 액세스 권한이 부여되면 인스턴스 URL 및 사용자 이름에 대한 세부정보가 포함된 시작 전자메일을 받게 됩니다. 이 정보는 서비스에 로그인할 때 필요하므로 나중에 참조할 수 있도록 보관하는 것이 좋습니다.

Oracle Content Management와 상호작용하는 다양한 방법이 있습니다.

- 웹 인터페이스를 사용하면 즐겨찾는 웹 브라우저에서 쉽게 액세스할 수 있습니다. 클라우드에서 콘텐츠를 관리하고, 다른 사람과 파일 및 폴더를 공유하고, 대화를 시작하고 참여하며, (허용된 경우) 웹 사이트를 생성할 수 있습니다.
- 데스크톱 앱을 사용하면 클라우드와 컴퓨터 간에 파일 및 폴더를 동기화된 상태로 유지할 수 있습니다. 자신의 파일과 공유 파일을 동기화할 수 있으므로 항상 최신 버전에 액세스할 수 있습니다.

- Microsoft Office 추가 기능을 사용하면 Microsoft Word, Excel, PowerPoint 및 Outlook에서 직접 Oracle Content Management 기능에 액세스할 수 있습니다.
- Android 및 iOS용 모바일 앱을 사용하면 휴대폰이나 다른 모바일 장치에서 쉽게 액세스할 수 있습니다. 모바일 앱은 웹 브라우저의 서비스와 모양 및 작동이 비슷하므로 바로 익숙해집니다. 클라우드 콘텐츠에 액세스하고, 파일 및 폴더를 검색/정렬하고, 콘텐츠를 공유하고, 대화를 진행할 수 있습니다.
- REST API 및 SDK는 개발자에게 Oracle Content Management 기능을 웹 애플리케이션 및 모바일 앱에 프로그래밍 방식으로 통합할 수 있는 강력한 도구를 제공합니다.

롤 이해

액세스 가능한 Oracle Content Management 기능은 지정된 롤에 따라 다릅니다. 사용자 롤에 따라 다른 옵션이 표시됩니다. 표준 사용자는 문서, 대화 및 사이트 작업을 수행할 수 있습니다. 엔터프라이즈 사용자는 자산에 액세스할 수도 있습니다. 개발자에게는 템플릿, 테마, 구성요소 및 레이아웃과 같은 웹 사이트 조각을 구축하고 사용자정의할 수 있는 옵션이 표시됩니다. 관리자에게는 서비스를 구성하고, 다른 비즈니스 애플리케이션과 서비스를 통합하고, 자산 저장소를 설정할 수 있는 옵션이 표시됩니다.

Oracle Content Management에는 다양한 유형의 롤이 있습니다.

- **조직 롤** — 조직에서 맡은 롤에 따라 수행할 작업과 기능 사용 방법이 결정됩니다.
- **사용자 롤** — 사용자 롤은 Oracle Content Management에서 표시되는 기능을 제어합니다.
- **리소스 롤(권한)** — 문서, 콘텐츠 항목, 사이트 또는 템플릿 등의 리소스로 확인 및 수행할 수 있는 작업은 리소스가 공유될 때 지정된 롤에 따라 다릅니다.

자세히 알아보기...

자산 관리

Oracle Content Management는 웹 사이트, 마케팅 자료, 전자메일 캠페인, 온라인 상점, 블로그를 포함한 다양한 채널에서 사용할 수 있도록 모든 자산을 관리할 수 있는 강력한 기능을 제공합니다. 모든 자산의 중앙 콘텐츠 허브로서, 저장소 및 모음으로 자산을 구성하고 자산 사용 방법 및 위치를 정의하는 규칙을 생성할 수 있습니다.

또한 자산 생성 및 승인 프로세스를 안내하고 인증된 버전만 사용할 수 있도록 광범위한 관리 및 워크플로우 기능을 제공합니다.

자산 태그 및 필터가 쉬우므로 필요한 자산을 빠르게 찾아서 허용된 곳에 사용할 수 있습니다. 또한 스마트 콘텐츠 기능은 자산을 사용할 때 자동으로 태그를 지정하고 추천합니다!

자산 유형을 생성하여 사용자가 자산을 생성할 때 어떤 정보를 수집해야 하는지 정의합니다. *디지털 자산 유형*은 디지털 자산(파일, 이미지 및 비디오)에 필요한 사용자정의 속성을 정의합니다. *콘텐츠 유형*은 다양한 콘텐츠 조각을 재사용 가능한 단위로 그룹화합니다. 그러면 사용자는 해당 자산 유형을 기반으로 디지털 자산 및 콘텐츠 항목을 생성하여 채널 간에 일관되게 사용하고 표현할 수 있습니다.

자세히 알아보기...

콘텐츠 관리

Oracle Content Management를 사용하여 클라우드에서 콘텐츠를 관리하면 한곳에서 모두 관리하고 어디서나 액세스할 수 있습니다.

로컬 컴퓨터와 동일한 방식으로 폴더에 파일을 그룹화하고 일반적인 파일 관리 작업(복사, 이동, 삭제 등)을 수행할 수 있습니다. 또한 모든 파일이 클라우드에 있으므로 언제 어디서나 모바일 장치에서 액세스할 수 있습니다. 데스크톱 앱을 설치하면 모든 콘텐츠를 로컬 컴퓨터와 자동으로 동기화할 수 있으므로 항상 가장 최근 버전을 쉽게 사용할 수 있습니다.

자세히 알아보기...

콘텐츠에 대한 공동 작업

클라우드의 모든 콘텐츠에 대해 파일 또는 폴더를 쉽게 공유하여 조직 내외의 다른 사람과 공동 작업할 수 있습니다. 콘텐츠를 공유하는 모든 사람은 언제 어디서나 필요할 때마다 최신 정보에 액세스할 수 있습니다. 전체 폴더에 액세스 권한을 부여하거나 특정 항목에 대한 링크를 제공할 수 있습니다. 공유 항목에 대한 모든 액세스가 기록되므로 각 공유 항목에 액세스한 방법과 시간을 모니터링할 수 있습니다.

Oracle Content Management에서 대화를 통해 주제에 대해 토론하고 실시간으로 의견을 게시하여 다른 사람과 공동 작업할 수 있습니다. 필요에 따라 파일을 추가하여 모든 주제에 대해 독립형 대화를 시작할 수 있습니다. 또는 특정 파일, 폴더, 자산 또는 사이트에 대한 대화를 시작하여 빠르고 쉬운 피드백을 얻을 수 있습니다.

대화와 연관된 모든 메시지, 파일 및 주석이 보존되므로 쉽게 토론을 추적하고 검토할 수 있습니다. 또한 대화는 클라우드에서 실시간으로 이루어지므로 모바일 장치에서 대화를 보고 이동 중에도 참여할 수 있습니다.

자세히 알아보기...

사이트 구축

Oracle Content Management를 사용하면 마케팅 및 커뮤니티 웹 사이트를 개념부터 런칭까지 신속히 구축하고 게시함으로써 매력적인 온라인 경험을 제공할 수 있습니다. 프로세스가 완전히 통합되어 콘텐츠와 공동 작업, 창의성이 하나의 저작 및 게시 환경으로 결합되었습니다.

빠르게 시작하려면 미리 정의된 템플릿, 끌어 놓기 구성요소, 샘플 페이지 레이아웃 및 사이트 테마를 사용하여 미리 정의된 빌딩 블록에서 사이트를 조립하십시오. 또는 개발자가 사용자정의 템플릿, 사용자정의 테마 또는 사용자정의 구성요소를 생성하여 고유한 온라인 경험을 생성할 수 있습니다.

페이지에 지정된 슬롯으로 구성요소를 끌어 놓기만 하면 YouTube 비디오, 스트리밍 비디오, 이미지, 헤드라인, 단락, 소셜 미디어 링크 및 기타 사이트 객체를 추가할 수 있습니다. 단추 하나만 누르면 테마를 전환하고 사이트를 리브랜딩하여 조직 전체에 최적화된 일관된 모양을 제공할 수 있습니다.

업데이트를 하나 이상 작업하고 사이트에서 업데이트를 미리본 다음, 준비가 되었을 때 한 번만 누르면 업데이트를 게시할 수 있습니다.

사이트 작성기에서 사이트를 생성하고 게시하는 것 외에도 Oracle Content Management는 REST API, React JS, Node JS 및 기타 웹 기술을 사용하여 '헤드리스' 사이트 개발을 지원합니다.

자세히 알아보기...

Oracle Content Management 통합 및 확장

Oracle PaaS(Platform-as-a-Service)가 제공됨에 따라 Oracle Content Management는 다른 Oracle Cloud 서비스와 효율적으로 작동합니다.

웹 애플리케이션에 웹 UI 포함을 통해 사용자가 콘텐츠와 직접 상호작용할 수 있습니다. AIF(Application Integration Framework)를 사용하여 사용자정의 작업을 통해 타사 서비스 및 애플리케이션을 Oracle Content Management 인터페이스로 통합할 수 있습니다. 또는 콘텐츠 커넥터를 개발하여 이미 다른 곳에서 생성한 콘텐츠를 Oracle Content Management로 가져와서 중앙에서 관리하고 여러 채널의 새로운 경험에 사용할 수 있습니다.

콘텐츠 및 사이트 관리, 전달 및 공동 작업을 위한 풍부한 REST API 및 SDK를 사용하여 Oracle Content Management 기능을 웹 애플리케이션에 통합할 수 있습니다.

클라우드에서 콘텐츠 SDK 및 자산과 상호작용하는 클라이언트 애플리케이션을 생성합니다. 공동 작업 객체와의 사용자정의 통합을 개발하거나 필요한 곳에 사용할 자산을 검색합니다. 웹 사이트, CDN(콘텐츠 전달 네트워크) 또는 모바일 앱을 통해 각 채널에 최적화된 모든 콘텐츠 및 자산에 액세스하고 전달할 수 있습니다.

자세히 알아보기...

시작하기

Oracle Content Management를 시작하려면 [설명서](#), [비디오](#), [둘러보기](#), [개발자 정보](#)를 포함한 많은 리소스가 있는 [Oracle 도움말 센터](#)를 방문하십시오.

또한 필요한 경우 도움을 주는 [지원](#) 및 [커뮤니티](#)가 있습니다.

주요 개념

다음은 Oracle Content Management에서 자산을 관리하는 방법의 이해를 돕는 몇 가지 주요 개념입니다.

- [저장소](#)
- [자산 유형](#)
- [지역화 정책](#)
- [게시 채널](#)
- [분류](#)
- [디지털 자산](#)
- [콘텐츠 항목](#)
- [스마트 콘텐츠](#)
- [Video Plus](#)

저장소

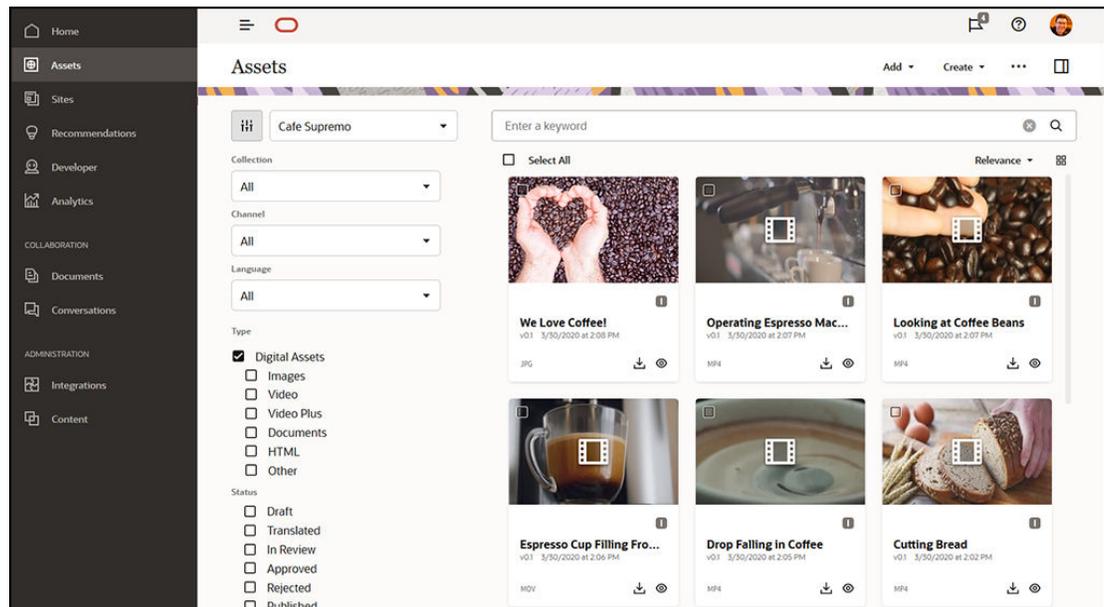
저장소는 기본적으로 프로젝트나 그룹 또는 캠페인에 필요한 모든 자산을 저장하는 데 사용되는 큰 "버킷"입니다. 저장소 관리자는 다양한 자산 관리 프로젝트에 필요한 만큼 저장소를 설정할 수 있습니다.

두 가지 유형의 저장소로 비즈니스 저장소와 자산 저장소가 있습니다. *비즈니스 저장소*는 자산을 저장합니다. *자산 저장소*는 자산을 저장하지만 자산을 게시하고 지역화할 수도 있습니다. 비즈니스 저장소에 저장된 자산은 자산 저장소에 저장된 자산 금액의 1/100로 청구됩니다.

주:

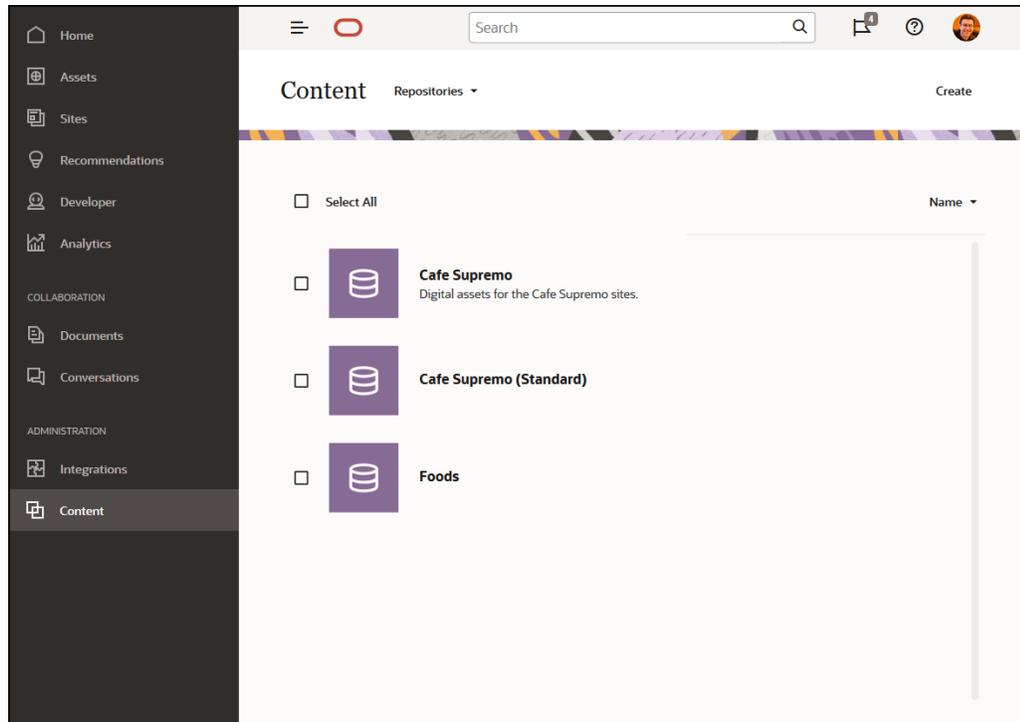
Oracle Content Management Starter Edition을 사용 중인 경우 단일 자산 저장소로만 제한됩니다. 비즈니스 저장소가 지원되지 않습니다. 저장소 수를 늘리고 전체 기능 집합을 활용하려면 Premium Edition으로 업그레이드하십시오.

회사에 영업, 재무, 마케팅과 같은 여러 부서가 있다고 고려해 보십시오. 이러한 모든 부서에는 콘텐츠를 작업하는 자체 팀원이 있습니다. 재무 부서의 콘텐츠는 최소한 콘텐츠 수명 주기 동안에는 영업 부서 직원과 관련이 없고 때로는 액세스할 수조차 없습니다. 마케팅 부서에서 사용된 콘텐츠는 다른 부서에서 근무하는 팀원이 액세스할 수 있지만, 검토만으로 제한되고 수정하거나 게시할 수는 없습니다. 영업 및 재무 부서는 콘텐츠를 게시하거나 번역할 필요가 없으므로 비즈니스 저장소를 사용하는 반면, 마케팅 부서는 번역된 콘텐츠를 게시할 수 있도록 자산 저장소를 사용합니다.



조직은 각 부서나 컨텍스트마다 별도의 저장소를 생성하고 각각의 팀원을 특정 권한을 가진 저장소의 사용자로 지정할 수 있습니다. 사용자가 Oracle Content Management에 사인인하면 관련 저장소에 지정되고 저장소에 대한 액세스 권한이 부여되어 제공, 검토 또는 승인이 허용됩니다. 일부 사용자는 둘 이상의 부서에 관여할 수 있으며 여러 저장소의 콘텐츠에 액세스가 필요할 수 있습니다.

적합한 권한이 있으면 Oracle Content Management 웹 인터페이스의 **관리 > 콘텐츠**에서 **저장소 생성**을 수행할 수 있습니다.



관리, 워크플로우, 게시 및 개정 추적을 포함한 콘텐츠 수명 주기의 모든 측면은 자산이 속한 저장소 컨텍스트에서 사용할 수 있습니다. 이를 위해 각 저장소에는 연관된 **자산 유형**, **분류법**, 콘텐츠 커넥터가 있습니다. 또한 **자산 저장소**에는 연관된 **게시 채널**, **지역화 정책**, 번역 커넥터, **워크플로우**가 있습니다.

저장소는 사일로 개념으로, 한 저장소의 자산을 다른 저장소에서 보거나 참조할 수 없습니다. 다른 저장소로 복사해야 합니다. 반면에 여러 저장소의 자산을 동일한 채널에 게시할 수 있습니다. 즉, 저장소의 자산은 사일로 형태로 관리되지만 여러 클라이언트에서 함께 소비할 수 있습니다.

[자세히 알아보기...](#)

자산 유형

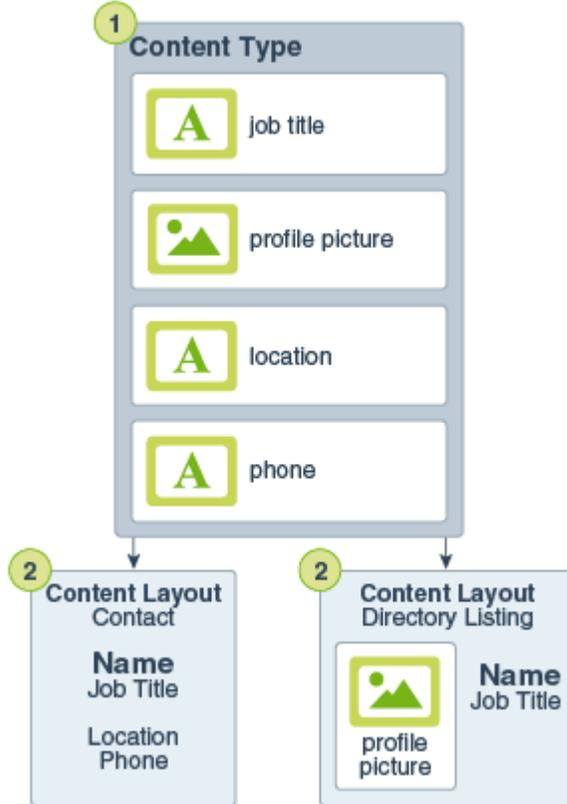
자산 유형은 자산에 필요한 정보를 정의합니다. 자산 정보는 레이아웃(자산이 표시되는 방식)과 별도로 저장됩니다. 이렇게 사용자가 생성한 자산은 웹 사이트, 브로셔 또는 필요한 곳 어디에서나 상황에 맞는 방법으로 사용할 수 있습니다.

두 가지 주요 자산 유형으로 **디지털 자산 유형** 및 **콘텐츠 유형**이 있습니다.

디지털 자산 유형은 이미지, 비디오 또는 파일과 같은 **디지털 자산**에 포함될 정보를 정의합니다. 예를 들어, 이미지에는 카메라의 EXIF 정보(날짜, 시간, 위치, 해상도 등), 시스템 설정(자산 생성 날짜, 최종 업데이트, 상태, 버전 등) 및 사용자정의 메타데이터가 포함될 수 있습니다. 사용자정의 메타데이터는 디지털 자산 유형이 들어오는 곳입니다. 각 이미지에 대한 저작권, 사용 허가 및 연락처 정보를 수집할 수 있습니다. Oracle Content Management에는 미리 정의된 몇 가지 디지털 자산 유형(파일, 이미지 및 비디오)이 포함되어 있습니다.

콘텐츠 유형은 **콘텐츠 항목**에 포함되는 정보를 지정하는 데 사용되는 프레임워크입니다. 아래 이미지에서 **콘텐츠 유형(1)**에는 이와 연관된 **레이아웃(2)**이 있을 수 있으며 표시되는 방법 및 특정 레이아웃에 사용되는 정보를 결정합니다. 예를 들어 직원 연락처 목록에 표시할 정보의 부분 집합만 필요하지만 웹 사이트의 다른 위치에는 직원 사진, 위치, 직함이

표시되도록 할 수 있습니다. 콘텐츠 유형을 사용하여 콘텐츠 항목을 생성하는 경우 다른 레이아웃에서 표시되는 방법을 미리볼 수 있습니다.



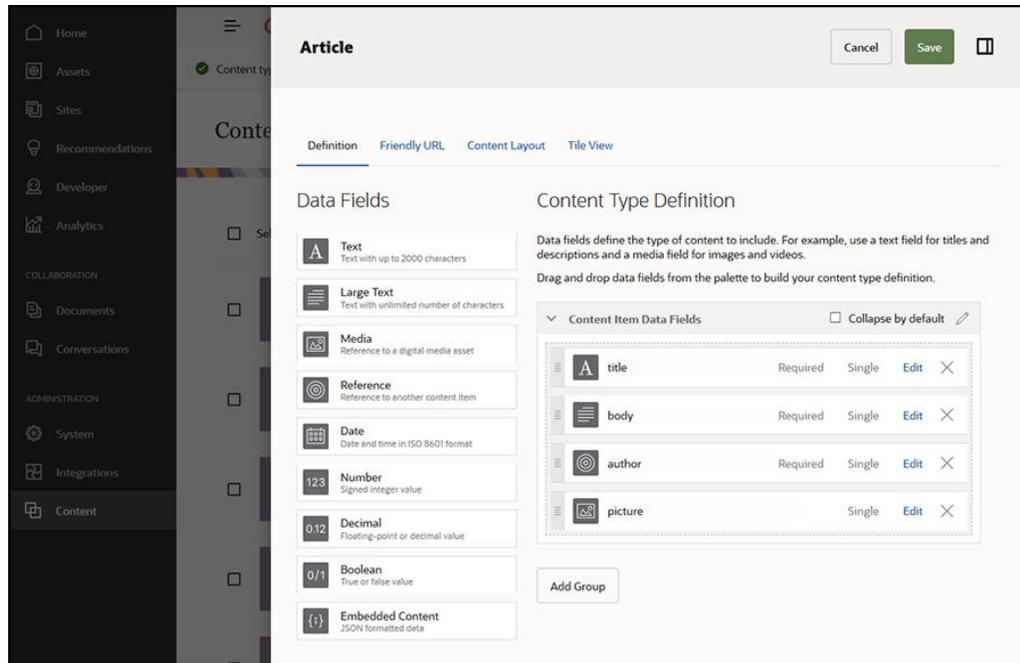
주:

Oracle Content Management Starter Edition을 사용 중인 경우 자산 유형 지원이 제한적입니다.

- 이미지, 비디오 및 파일에 대한 미리 정의된 자산 유형 포함
- 사용자정의 자산 유형 5개만

자산 수를 늘리고 전체 기능 집합을 활용하려면 Premium Edition으로 업그레이드하십시오.

적합한 권한이 있으면 Oracle Content Management 웹 인터페이스의 **관리 > 콘텐츠**에서 **자산 유형 정의**를 수행할 수 있습니다.



각 자산 유형은 필드 정의 집합으로 구성됩니다. 앞의 예제에서 '기사'라는 콘텐츠 유형에 대해 제목, 본문, 작성자, 사진의 4개 필드가 정의되었습니다. 이 필드는 사용자가 자산 유형에 따라 자산을 생성할 때 기입할 데이터 입력 폼에 표시됩니다.

자산 유형이 정의되었으면 **저장소**에 추가해야 사용자가 제공자 액세스 권한을 부여 받아 해당 유형의 자산을 저장소에 생성할 수 있습니다. 그러면 모든 **채널**에서 자산을 관리, 게시 및 사용할 수 있습니다.

[자세히 알아보기...](#)

지역화 정책

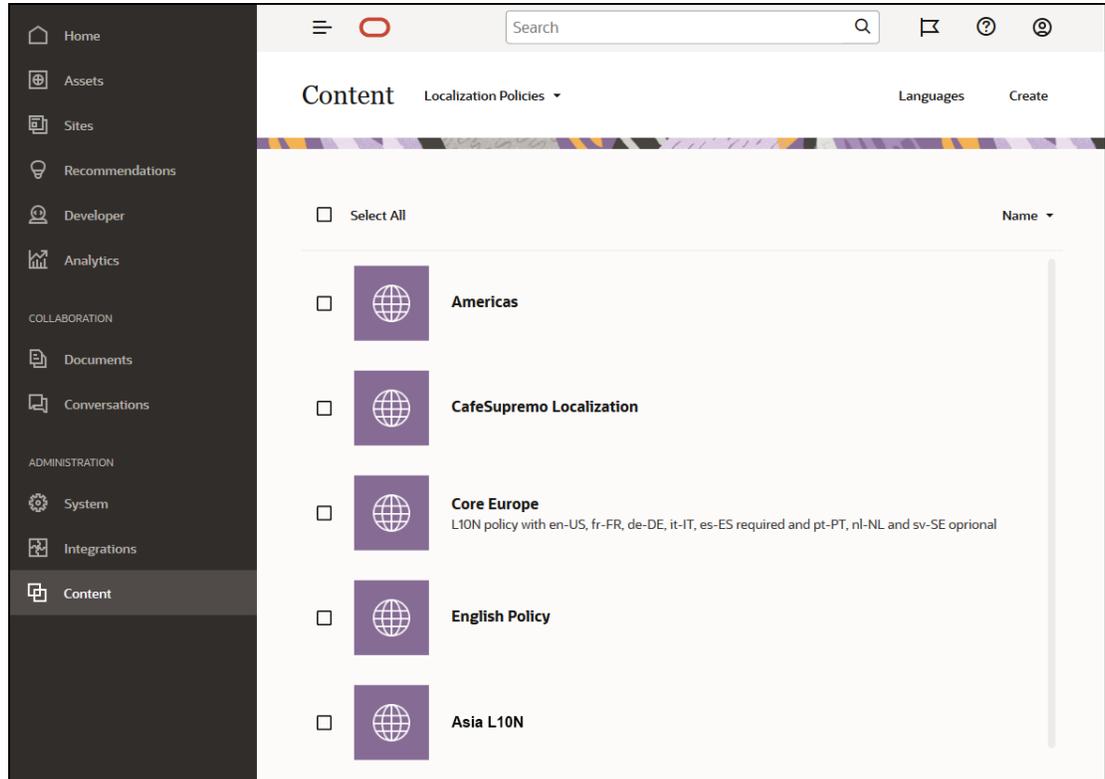
콘텐츠 항목과 같이 콘텐츠에 텍스트를 사용하는 **자산**은 여러 언어로 번역할 수 있습니다. 지역화 정책은 저장소의 텍스트 자산에 적용되는 번역 규칙입니다. 번역이 필요한지 정의하고, 그렇다면 필수 및 선택적 언어(있는 경우)와 기본 언어를 지정합니다. 특히 **다국어 콘텐츠**로 작업해야 하는 경우 유용합니다.

주:

- Oracle Content Management Starter Edition을 사용 중인 경우 번역이 지원되지 않습니다. 전체 기능 집합을 활용하려면 Premium Edition으로 업그레이드하십시오.
- 지역화 정책은 비즈니스 저장소에서 사용할 수 없습니다.

지역화 정책은 이미지나 비디오와 같은 **디지털 자산**에는 적용되지 않습니다. 해당 콘텐츠는 저장소에 추가할 때 번역 불가능으로 분류됩니다. 콘텐츠 항목에는 원래 항목(마스터 사본으로 간주됨)과 연관된 여러 번역된 버전이 있을 수 있습니다.

적합한 권한이 있으면 Oracle Content Management 웹 인터페이스의 **관리 > 콘텐츠**에서 **지역화 정책 정의**를 수행할 수 있습니다.



지역화 정책을 생성한 후에 게시 채널에서 사용할 수 있습니다.

콘텐츠 항목의 기본 언어 버전을 보고 특정 정보를 복사하도록 선택하거나, 지역화 버전의 모든 새 콘텐츠를 생성할 수 있습니다. 그러면 여러 국가의 대상자마다 콘텐츠를 미세 조정할 수 있습니다.

[자세히 알아보기...](#)

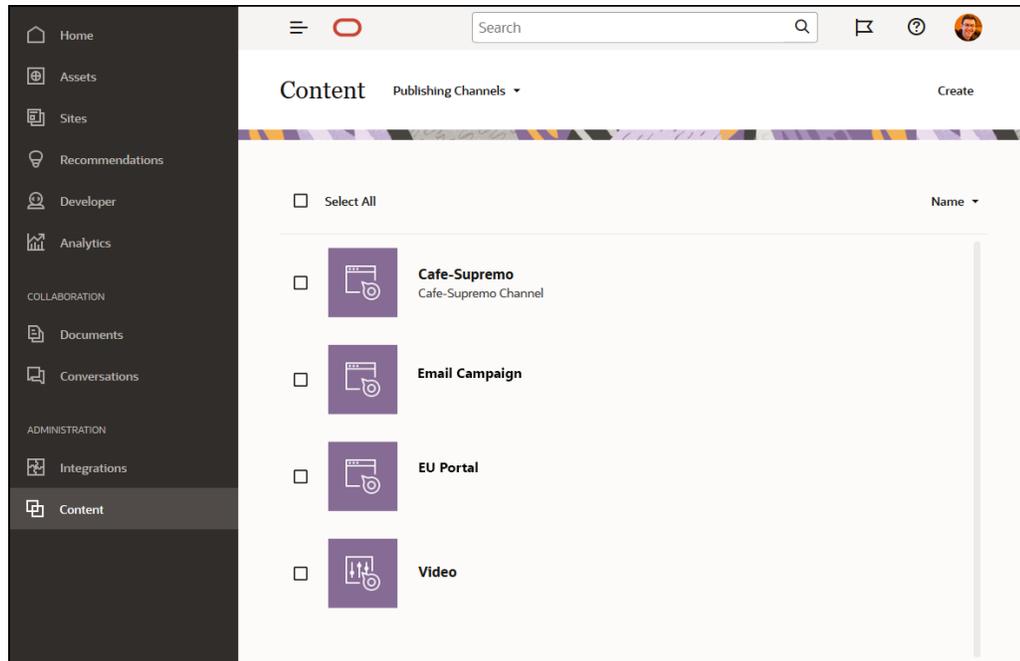
게시 채널

게시 채널은 저장소의 **자산**을 사용할 수 있는 특정 컨텍스트입니다. 항목에 적용되는 릴리스 규칙을 결정합니다. 하나 이상의 **자산 저장소**에 채널을 적용할 수 있고 하나의 저장소가 여러 채널을 사용할 수 있습니다. 저장소에 있는 특정 자산에 서로 다른 채널이 사용될 수 있으므로, 사용자가 개별 사례에 적용할 정책을 미세 조정할 수 있습니다. Oracle Content Management에서 웹 사이트 생성을 수행할 때는 사이트 이름을 채널 이름으로 사용하여 게시 채널이 자동으로 생성됩니다. 다른 컨텍스트에 대한 게시 채널을 정의할 수도 있습니다.

주:

- Oracle Content Management Starter Edition을 사용 중인 경우 하나의 허용된 사이트 채널을 제외하고 단일 게시 채널로만 제한됩니다. 게시 채널 수를 늘리고 전체 기능 집합을 활용하려면 Premium Edition으로 업그레이드하십시오.
- 게시 채널은 비즈니스 저장소에서 사용할 수 없습니다.

적합한 권한이 있으면 Oracle Content Management 웹 인터페이스의 **관리 > 콘텐츠**에서 **게시 채널 정의**를 수행할 수 있습니다.



자산 저장소의 항목이 게시된 후에 연관된 게시 채널에서 사용할 수 있습니다. 자산이 게시되도록 설정된 경우 대상으로 지정된 채널에 대해 정의된 정책(예: [지역화 정책](#))에 따라 평가됩니다. 자산이 정책 기준을 충족하지 않으면 게시할 수 없습니다. 그러면 생성된 정책에 따라 검증된 자산만 게시되도록 보장할 수 있습니다.

[자세히 알아보기...](#)

분류

분류법은 관련 개념을 계층적 그룹화한 것입니다. Oracle Content Management에서 분류법을 사용하여 콘텐츠 작성자는 잘 정의된 범주로 콘텐츠를 분류할 수 있습니다.

주:

- Oracle Content Management Starter Edition을 사용 중인 경우 단일 분류법으로만 제한됩니다. 분류법 수를 늘리고 전체 기능 집합을 활용하려면 Premium Edition으로 업그레이드하십시오.
- 분류법은 Oracle Content Management에서만 사용할 수 있으며 Oracle Content Management-Classic에서 사용할 수 없습니다.

컴퓨터 하드웨어 분류법을 예로 들어 자세히 살펴보겠습니다.

Computers

- Desktop
- Laptop
- All-in-One
- Server

Tablets

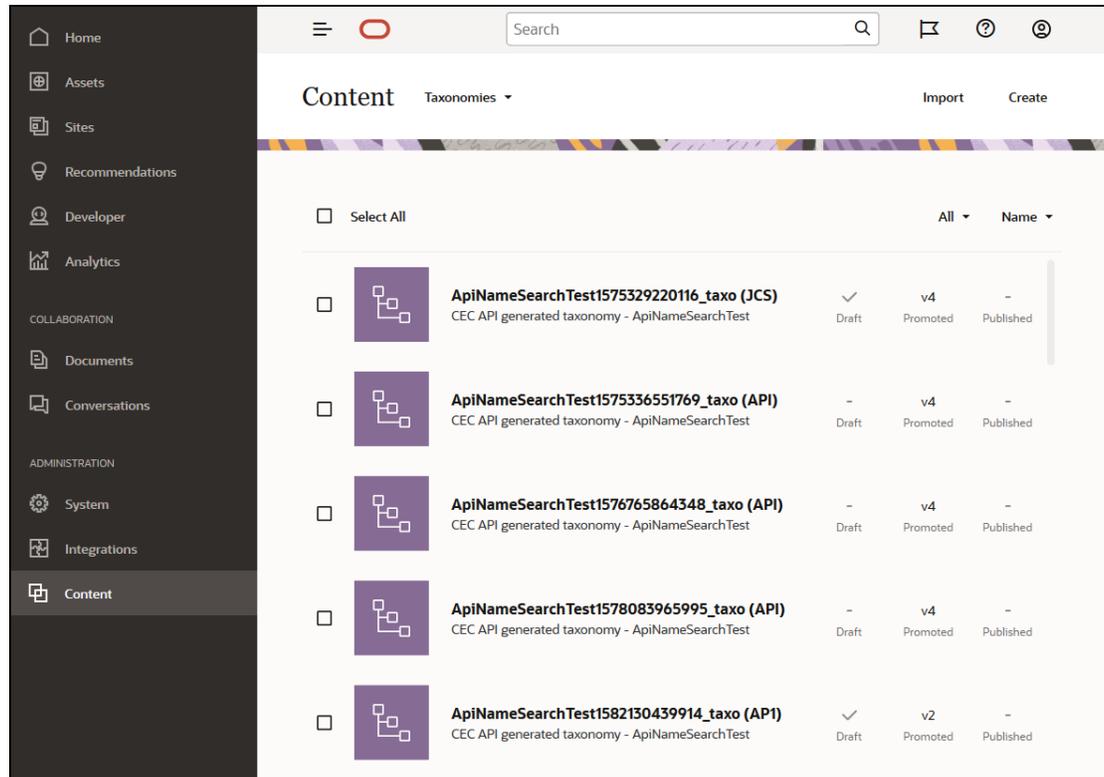
- iPad

```

    Android
Printers
    Inkjet
    Laser
    
```

이 예제에서 하드웨어 분류법에는 세 가지 상위 범주(컴퓨터, 태블릿, 프린터)가 있고 이 범주에는 여러 하위 항목이 있습니다. 이 하위 범주는 각각 고유의 하위 범주를 가질 수 있습니다. 이러한 논리적 엔티티 구조는 본질적으로 계층적 범주 집합을 나타냅니다.

적합한 권한이 있으면 Oracle Content Management 웹 인터페이스의 **관리 > 콘텐츠**에서 **분류법 정의**를 수행할 수 있습니다.



분류법과 범주가 정의되고 **자산 저장소**에 지정된 후에 콘텐츠 작성자는 해당 분류법의 범주로 콘텐츠를 분류할 수 있습니다. 예를 들어, 'iPad Pro 12.9'라는 **자산**은 /하드웨어/태블릿/iPad 아래에 분류됩니다. 원하는 수만큼 모든 종류의 자산을 범주로 분류할 수 있습니다. 범주는 특정 개념에 속하는 콘텐츠의 논리적 위치 표시자일 뿐입니다.

분류는 자산 관리를 돕고 사용자가 자신의 작업 영역으로 드릴다운하여 자산을 찾을 수 있도록 사용되는 범주 계층입니다. 두 개 이상의 자산 저장소에 하나의 분류를 지정하고, 여러 분류를 하나의 저장소에 지정할 수 있습니다. 예를 들어 각 부서에 대해 그리고 해당 부서의 각 제품 또는 시책에 대해 서로 다른 분류를 생성할 수 있습니다. 그런 후 마케팅 저장소에 '마케팅 부서' 및 '제품' 분류를 적용하고 영업 저장소에 '영업 부서' 및 '제품' 분류를 적용할 수 있습니다.

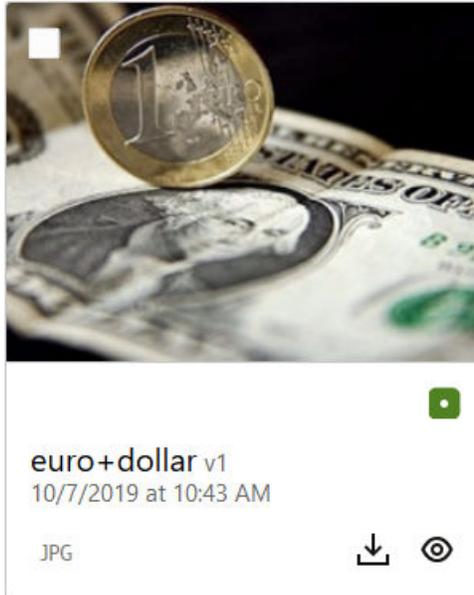
[자세히 알아보기...](#)

디지털 자산

조직에서는 웹 사이트, 마케팅 자료, 전자메일 캠페인, 온라인 상점, 블로그 등 다양한 컨텍스트에서 다양한 방법으로 사용되는 많은 디지털 자산(이미지, 비디오는 물론 텍스트 기반 콘텐츠도)을

사용합니다. 디지털 자산은 주로 콘텐츠 모델링 및 게시에 사용되므로 콘텐츠 공동 작업, 공유 및 동기화 용도에 적합한 "일반" 문서와 다릅니다.

Oracle Content Management는 모든 디지털 자산의 중앙 위치로서, **저장소** 및 모음으로 자산을 구성하고 사용 방법 및 위치를 정의하는 규칙을 생성할 수 있습니다. 또한 자산 생성 및 승인 프로세스를 안내하고 인증된 버전만 사용할 수 있도록 광범위한 관리 및 워크플로우 기능을 제공합니다. 디지털 자산은 **디지털 자산 유형**과 연관되어 자산에 필요한 추가 정보를 정의합니다. 디지털 자산을 생성하려면 Oracle Content Management 웹 인터페이스의 자산 뷰로 새 파일을 업로드하거나 끌어 놓을 수 있습니다. Oracle Content Management에서 기존 파일을 선택하여 저장소에 자산(원본 파일과 완전히 별개임)으로 추가할 수도 있습니다.



주:

Oracle Content Management Starter Edition을 사용 중인 경우 자산 지원이 제한적입니다.

- 자산 5,000개만
- 이미지, 비디오 및 파일에 대한 미리 정의된 자산 유형 포함
- 사용자정의 자산 유형 5개만
- 이미지 편집 또는 사용자정의 표현 없음(자동 표현 지원)
- 아카이브 및 표현에 대한 지원 없음
- [Video Plus](#)에 대한 지원 없음
- [Adobe Creative Cloud 확장](#)에 대한 지원 없음

자산 수를 늘리고 전체 기능 집합을 활용하려면 Premium Edition으로 업그레이드하십시오.

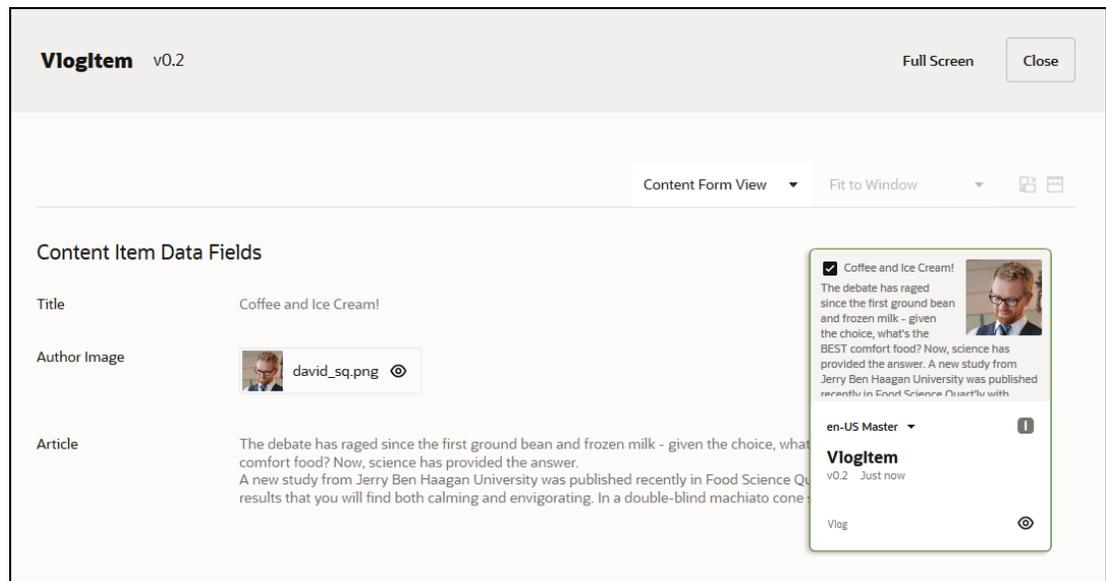
디지털 자산은 항상 **자산 저장소**에 지정되므로 자산을 그룹화/범주화하고 사용 방법을 제어할 수 있습니다. 자산이 저장소에 추가된 후에는 관리, 검토 및 게시할 수 있으므로

지정된 **게시 채널**에서 자산을 사용할 수 있게 됩니다. 또한 디지털 자산은 예를 들어 '헤드리스' 환경에서 REST API 호출을 통해 프로그래밍 방식으로 액세스할 수 있습니다.

[자세히 알아보기...](#)

콘텐츠 항목

콘텐츠 항목은 자산으로 취급되고 저장소에서 관리되는 구조화된 콘텐츠 조각입니다. 이런 종류의 콘텐츠는 파일 또는 레이아웃과 별개로 존재합니다. 콘텐츠 항목은 본질적으로 이 구조화된 콘텐츠의 구성 요소를 정의하는 **콘텐츠 유형**의 개별 인스턴스입니다. 제목, 본문, 작성자, 사진으로 구성된 '기사'라는 콘텐츠 유형이 있다고 가정해 보겠습니다. 각 기사는 제목, 본문, 작성자, 사진의 특정 조합으로 구성된 콘텐츠 항목으로 캡처됩니다. 이러한 각 요소는 Oracle Content Management에 자체 자산으로 존재할 수 있지만 기사 전체도 별도의 **자산**으로 관리됩니다. 콘텐츠 항목의 요소를 필요한 모든 위치에서 사용할 수 있으며 이 경우 통합 그룹 하나로 사용하거나 별도의 다양한 레이아웃 및 형식으로 사용할 수 있습니다.



주:

Oracle Content Management Starter Edition을 사용 중인 경우 자산 지원이 제한적입니다.

- 자산 5,000개만
- 사용자정의 자산 유형 5개만
- 아카이브 및 표현에 대한 지원 없음
- 번역에 대한 지원 없음
- **스마트 작성**에 대한 지원 없음

자산 수를 늘리고 전체 기능 집합을 활용하려면 Premium Edition으로 업그레이드하십시오.

콘텐츠 항목은 저장된 **저장소**에 대해 설정된 **채널 정책** 및 **지역화 정책**을 따르며 다른 디지털 자산과 동일한 게시 프로세스를 거칩니다. 콘텐츠 항목은 필요에 따라 여러 언어로 번역할 수

있으며 항목의 각 버전은 별도의 워크플로우를 거칠 수 있습니다. 즉, 프랑스어 버전을 스페인어 또는 영어 버전과 별도로 관리할 수 있습니다. 영어 버전은 게시되어 사용 중이고 프랑스어 버전은 검토 중이고 스페인어 버전은 아직 초안 형태일 수 있습니다.

[자세히 알아보기...](#)

스마트 콘텐츠

스마트 콘텐츠를 사용하면 생성자 및 작성자가 쉽게 콘텐츠를 발견할 수 있습니다.

문제

기업은 Oracle Content Management에 수천 개의 디지털 자산(이미지, HTML 페이지, 비디오, PDF, 텍스트 등)을 보유합니다. 이러한 자산은 콘텐츠 생성자, 작성자 및 소비자가 필요할 때 콘텐츠를 발견할 수 있을 때에만 가치가 있습니다.

콘텐츠가 발견되려면 태그를 지정하고 분류해야 합니다. 콘텐츠와 그 의미를 설명하는 메타데이터로 태그를 지정해야 합니다. 그런 다음 태그된 콘텐츠를 적절한 시점에 올바른 컨텍스트에서 찾아 전달할 수 있도록 구성해야 합니다.

지금까지 이 태그 지정과 분류는 수동 프로세스였습니다. 중급 기업은 콘텐츠 태그 지정과 분류에 수백 시간을 소비하고 정확성 유지를 위한 추가 시간도 소비할 수 있습니다. 콘텐츠 태그 지정과 분류를 최신으로 유지하지 못하면 콘텐츠 발견 문제가 발생합니다.

오라클은 수동 태그 지정과 분류 없이도 콘텐츠를 발견할 수 있는 방법을 찾고자 했으며, 더 나아가 사용자 검색조차 필요 없이 올바른 자산을 추천하려고 합니다.

해결 방법

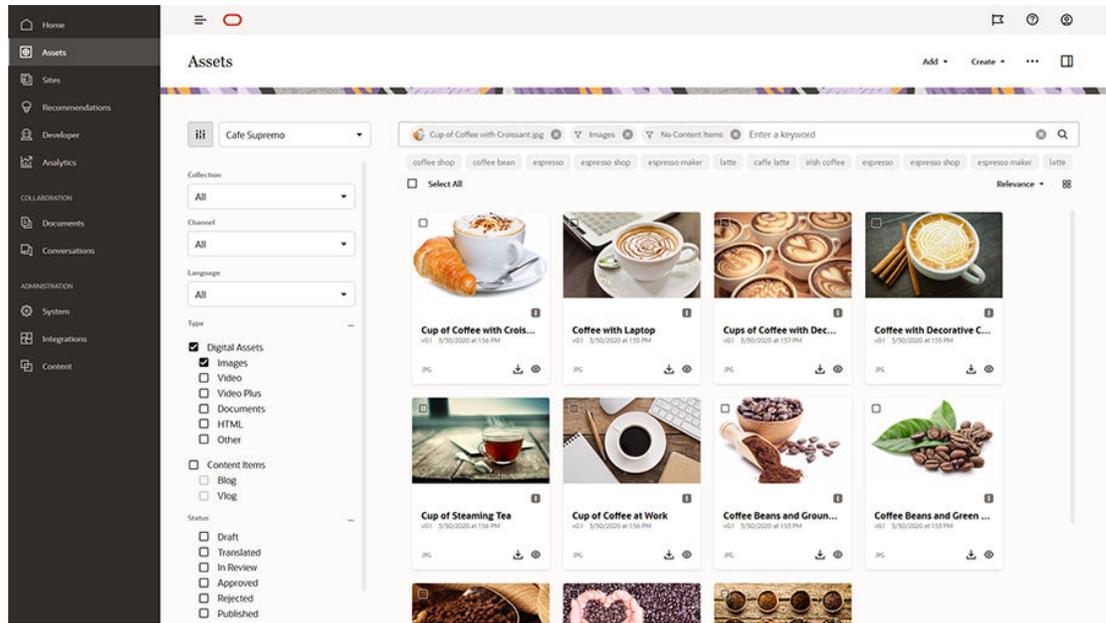
*스마트 콘텐츠*는 Oracle Content Management의 답변입니다. 인공지능(AI)을 사용하여 콘텐츠를 분석하므로 콘텐츠 발견이 향상됩니다. 스마트 콘텐츠는 다음 기능을 제공합니다.

- **스마트 검색** - 수동 태그 지정 없이도 이미지를 분석하고 관련 이미지를 반환합니다. 따라서 힘들게 이미지에 태그를 지정할 필요 없이 이미지 발견 가능성이 높아집니다.
- **스마트 작성** - 작성 프로세스 중 올바른 이미지를 추천합니다. 사용자는 이미지에 태그를 지정하거나 검색할 필요가 없으며, 현재 기사에 표현된 의도를 기준으로 이미지를 추천합니다.

주:

Oracle Content Management Starter Edition을 사용 중인 경우 스마트 작성이 지원되지 않습니다. 전체 기능 집합을 활용하려면 Premium Edition으로 업그레이드하십시오.

- **스마트 분류** - 콘텐츠 항목의 콘텐츠를 기반으로 범주를 추천합니다.



스마트 콘텐츠 작동 방식

스마트 콘텐츠의 근간은 주로 두 가지 유형의 AI 모델로 구성됩니다.

- 수백만 개의 이미지 학습을 바탕으로 새 이미지에서 관련 객체 및 매개변수를 감지하는 컴퓨터 비전 모델. 새 이미지가 저장소에 업로드되면 태그가 자동 지정되어 발견 가능성이 높아집니다. 사용자가 검색을 수행하면 이 자동 태그를 기반으로 가장 관련성이 높은 결과가 반환됩니다. 또한 Oracle Content Management는 사용자가 검색을 더 세분화할 수 있도록 **스마트 키워드** (추천 키워드)를 보여줍니다.

주:

여전히 필요에 따라 자산에 수동으로 태그를 지정하여 검색 결과의 정확성을 높일 수 있습니다.

- 기사에서 주요 의도를 도출할 수 있는 NLP(자연어 처리) 모델. 이 의도는 위의 컴퓨터 비전 모델을 사용하여 생성된 자동 태그와 기사 의도를 일치시켜 관련 이미지를 추천하는 데 사용됩니다.

비디오

프로세스

새로 생성된 저장소에는 스마트 콘텐츠가 기본적으로 사용으로 설정됩니다. 기존 저장소의 경우 저장소 관리자가 수동으로 **스마트 콘텐츠 사용으로 설정**을 수행해야 합니다.

사용자가 **자산 검색**을 수행할 때 Oracle Content Management는 검색 키워드를 추천합니다.

사용자가 이미지를 포함한 **콘텐츠 항목 생성**을 수행하면 Oracle Content Management는 기사 의도를 결정하고 관련 이미지를 추천합니다.

사용자가 **콘텐츠 항목 생성** 또는 **자산 범주 지정** 작업을 수행하면 Oracle Content Management는 콘텐츠 항목의 콘텐츠를 기반으로 범주를 추천합니다.

FAQ

- 스마트 콘텐츠를 해제하고 관련 변경사항을 취소하는 방법이 있습니까?
예. [저장소에서 스마트 콘텐츠 해제](#)를 수행합니다.
- 스마트 검색으로 원하는 자산을 찾지 못할 때 검색 동작을 향상하는 방법은 무엇입니까?
스마트 검색에서 검색 키워드에 대한 완전하고 정확한 결과가 반환되지 않으면 원하는 특정 검색어로 자산에 수동으로 태그를 지정할 수 있습니다.
- 이미지에 머신 태그가 표시되지 않는 이유는 무엇입니까?
머신 태그는 수동으로 조정하는 것이 아닙니다. Oracle Content Management는 가능한 많은 매개변수 및 속성을 기반으로 이미지를 분석하여 수십 개의 머신 태그를 만듭니다. 또한 AI 모델이 지속적으로 개선되므로 새 이미지가 추가될수록 머신 태그가 향상됩니다. 원하는 것을 찾을 수 없으면 언제든지 수동 태그를 추가할 수 있습니다. Oracle Content Management는 결과를 반환할 때 수동 태그에 가장 높은 중요도를 부여합니다.
- 데이터가 Oracle 서버에 남습니까?
아니오.
- 사용 데이터가 로깅되고 있습니까?
Oracle Content Management는 서비스 개선 노력의 일환으로 기능 사용법을 이해하기 위해 비익명 로깅을 수행합니다.

Video Plus

둘러보기 실행(영어 전용)

오늘날 시각적 세계에서 비디오 자산 관리 및 전달은 더욱 더 중요합니다. 대상자는 웹 사이트와 기타 컨텍스트에서 풍부한 온라인 경험을 기대하고 여기서 비디오가 큰 역할을 담당합니다.

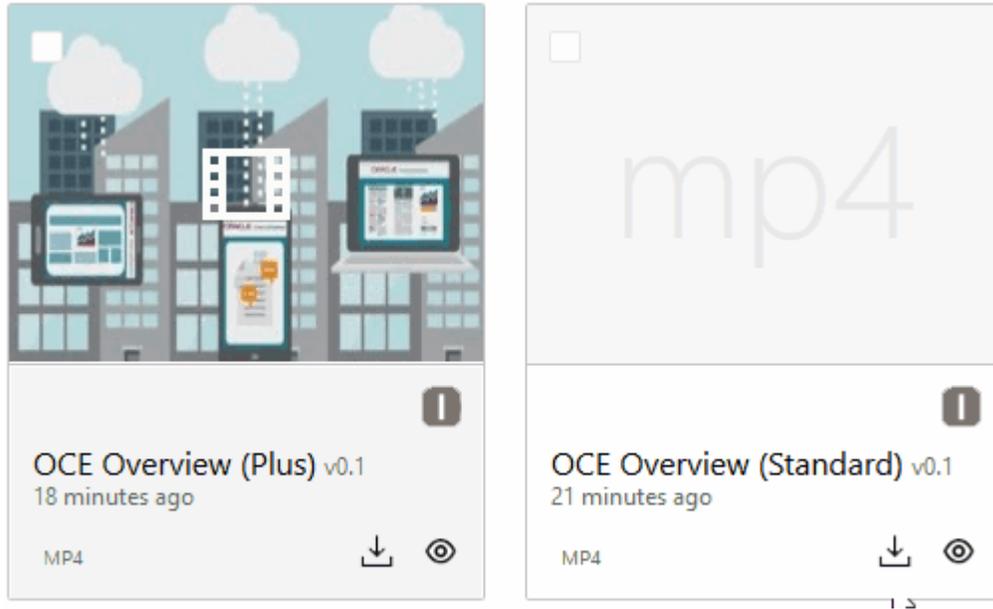
Oracle Content Management는 비디오를 포함한 모든 디지털 자산의 중앙 허브 역할을 합니다. 비디오 자산 관리 및 사용을 위한 다음 두 가지 옵션을 제공합니다.

- **표준 비디오**(미리 정의된 기능) - 태그 지정, 범주화, 검토, 워크플로우, 대화, 기본 재생 등 다른 자산과 동일한 관리 및 전달 기능을 제공합니다.
- **Video Plus** - 모든 표준 기능에 더해서 최적화된 스트리밍, 자동 트랜스코딩 및 변환용 고급 기능과 더욱 반응적인 재생 옵션을 포함하여 풍부한 비디오 관리 및 전달 경험을 제공합니다.

 주:

Oracle Content Management Starter Edition을 사용 중인 경우 Video Plus가 지원되지 않습니다. 전체 기능 집합을 활용하려면 Premium Edition으로 업그레이드하십시오.

Video Plus는 서비스 관리자가 인스턴스에 대해 사용으로 설정해야 하는 Oracle Content Management의 선택적 기능입니다. 완료되면 저장소 관리자는 각각의 신규/기존 자산 저장소를 구성하여 Video Plus 기능을 활용할 수 있습니다. 그러면 저장소에 업로드된 새 비디오는 Video Plus 자산으로 관리됩니다. 기존 자산 저장소에 이미 있는 모든 비디오는 해당 저장소에 Video Plus를 사용으로 설정한 후에도 표준 비디오로 남습니다. 새로 업로드된 비디오는 Video Plus 자산이 됩니다.



주:

Video Plus는 관련 비용이 있는 부가 서비스입니다. 시스템의 비디오 자산 수에 따라 매월 비용이 청구됩니다. 아웃바운드 트래픽 및 스토리지에 대한 기존 비용은 변경되지 않으며 다른 자산과 마찬가지로 비디오에 적용됩니다. 비용은 비례 산정됩니다. 가격, 청구 및 관련 할인에 대한 세부정보는 영업 담당자에게 문의하고 [Oracle PaaS and IaaS Universal Credits Service Descriptions](#)의 *Oracle Content and Experience Cloud Services* 섹션을 참조하십시오.

표준 비디오 기능

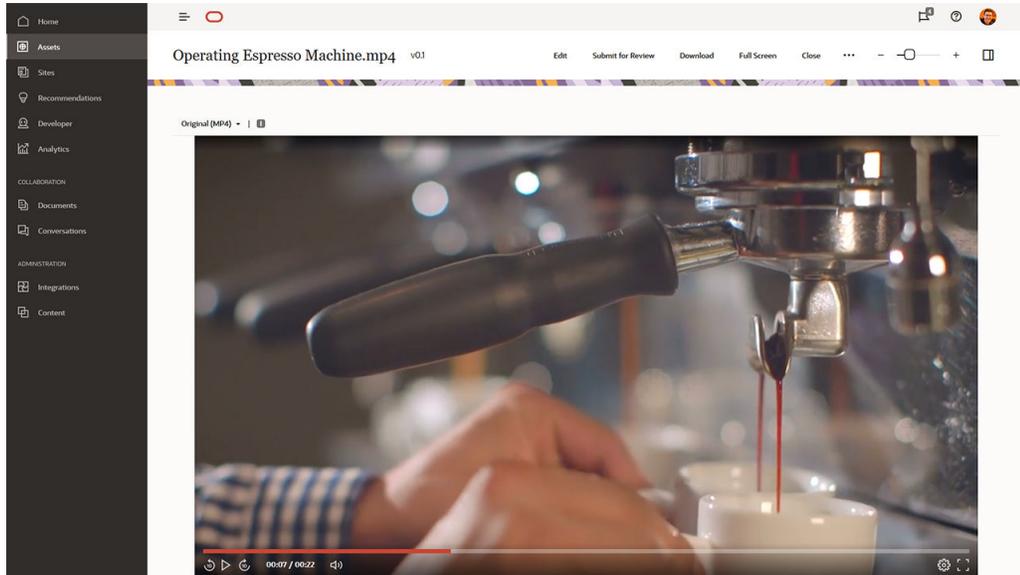
표준 비디오 자산은 사이트에서 사용할 수 있지만 전달 방법에는 제한이 있습니다. 예를 들어, 표준 비디오 자산은 웹 브라우저에 재생을 의존합니다. 따라서 표준 비디오에는 모든 지원 브라우저에 공통되는 MP4 형식이 권장됩니다. 여러 장치가 다른 형식으로 비디오를 저장하기 때문에 Oracle Content Management로 비디오 자산을 업로드하기 전에 수동으로 변환해야 할 수도 있습니다.

또한 웹 브라우저에 전달을 의존하므로 비디오 컨트롤은 종종 재생, 일시 정지 및 볼륨과 같은 단순 기능으로 제한됩니다. 게다가 표준 비디오 자산은 재생을 시작하기 전에 전체를 다운로드해야 하므로 비디오 파일이 크거나 네트워크 버퍼링 문제가 있는 경우 전달이 지연될 수 있습니다.

Video Plus 기능

Video Plus 자산은 적응형 비트 스트리밍을 사용하여 스트림되므로 전체 비디오가 다운로드되기를 기다릴 필요 없이 바로 재생을 시작할 수 있습니다. 네트워크 조건이 변경되는 동안에도 그에 적응하여 스트리밍을 최적화하므로 대상자는 사용 중인 장치, 웹 브라우저 또는 네트워크에 관계없이 비디오 시청 경험이 향상됩니다.

Video Plus는 모든 형식의 비디오를 업로드할 수 있으며 Oracle Content Management는 최적의 전달을 위해 비디오가 올바른 형식으로 트랜스코딩 및 변환되도록 합니다. Video Plus 비디오 위로 커서를 가져가면 비디오의 애니메이션 미리보기를 볼 수 있으며, 비디오 품질을 지정하고 재생 속도를 1/2 배속에서 2 배속으로 조정하는 등 추가 재생 기능을 활용할 수 있습니다. 또한 비디오를 앞으로 쉽게 건너뛸 수 있으며, 비디오가 다시 로드되기를 기다릴 필요 없이 비디오 타임라인의 아무데나 마우스를 놓을 수 있습니다.



다음은 Oracle Content Management에서 제공하는 표준 비디오와 Video Plus 기능을 나란히 비교한 것입니다.

| 기능 | 표준 비디오 | Video Plus |
|------------------|--------|------------|
| 자산 태그 지정 | ✓ | ✓ |
| 워크플로우 검토 | ✓ | ✓ |
| 대화 | ✓ | ✓ |
| 그리드 뷰의 자동 썸네일 | | ✓ |
| 애니메이션 미리보기 | | ✓ |
| 자동 형식 변환 | | ✓ |
| 적응형 스트리밍 | | ✓ |
| 비디오 편집 | | ✓ |
| 즉시 재생 | | ✓ |
| 페이지에 맞게 자동 크기 조정 | | ✓ |
| 비디오 내의 빠른 탐색 | | ✓ |
| 가변 재생 속도 | | ✓ |

| 기능 | 표준 비디오 | Video Plus |
|---------------|--------|---|
| 조정 가능한 비디오 품질 | |  |

콘텐츠 관리 구조 이해

모든 조직은 매일 대량의 자산을 생성하면서 종종 노력이 중복되기도 합니다. 효과적인 자산 관리란 자산이 텍스트, 이미지, 비디오든 또는 이 모든 것으로 구조화된 콘텐츠 항목이든 간에 자산을 효율적으로 저장, 공동 작업, 찾기 및 게시할 수 있음을 의미합니다. 자산 관리 및 게시를 위해 사용 가능한 몇 가지 Oracle Content Management 기능을 살펴보겠습니다.

Oracle Content Management의 콘텐츠 관리 구조는 저장소에서 시작됩니다. 저장소는 조직에서 웹, 모바일 또는 기타 사용자 경험을 구축하기 위해 필요한 자산의 저장 위치입니다. 자산은 블로그 게시물, 사례 연구 또는 제품 정보와 같은 개별 콘텐츠 조각을 나타내는 *콘텐츠 항목*이거나 경험에 필요한 이미지, 비디오 또는 기타 미디어 유형을 나타내는 *디지털 자산*일 수 있습니다.

두 가지 유형의 저장소로 비즈니스 저장소와 자산 저장소가 있습니다. *비즈니스 저장소*는 자산을 저장합니다. *자산 저장소*는 자산을 저장하지만 자산을 게시하고 지역화할 수도 있습니다. 비즈니스 저장소에 저장된 자산은 자산 저장소에 저장된 자산 금액의 1/100로 청구됩니다.

저장소 관리자는 저장소의 자산 유형을 선택하여 어떤 유형의 자산을 저장소에 저장할 수 있는지 정의합니다. 저장소에 분류법을 지정하여 자산 범주화를 허용합니다. 자산 저장소의 경우 저장소에 게시 채널을 지정하여 자산 게시용 규칙(예: 내부 사이트 또는 외부 앱에서 소비되는지 여부)을 정의하기도 합니다. 보유한 사용 사례를 지원하도록 필요에 따라 다른 저장소 설정을 구성합니다.

여러 저장소를 생성하여 다양한 비즈니스 요구를 처리할 수 있습니다. 예를 들어, 다음과 같습니다.

- 회사 웹 사이트에 콘텐츠 게시를 지원하도록 하나의 저장소를 설정할 수 있습니다. 저장소의 지정된 게시 채널 중 하나와 지역화 정책을 연관시켜서 사이트를 글로벌 공급할 때 필요한 언어를 정의합니다. 외부 언어 서비스 제공자에 의한 콘텐츠 번역을 사용하려면 저장소에 번역 커넥터를 지정합니다. 회사 사이트에 자산을 게시하기 전에 비즈니스 소유자가 검토하고 승인해야 합니다. 이는 관련 워크플로우를 저장소에 지정하면 가능합니다.
- 마케팅 자동화 시스템을 위한 디지털 자산 관리를 지원하도록 다른 저장소를 설정합니다. 개인화된 캠페인을 지원하는 데 필요한 사용자정의 속성으로 디지털 자산 유형을 지정합니다. 개별 제품 또는 고객에 대한 자산 범주화를 허용하려면 비즈니스에 맞게 제품 계층 또는 산업을 나타내는 분류법을 지정합니다. 제공자가 자산을 범주화하거나 쉽게 관련 디지털 자산을 찾도록 하려면 저장소에서 스마트 콘텐츠 기능을 사용으로 설정합니다.
- 마케팅 캠페인을 위한 콘텐츠를 생성하는 외부 디자인 대행사와 조직이 협력할 수 있습니다. 이러한 대행사와 협업하기 위한 저장소를 설정할 수 있습니다. Google Drive, OneDrive 또는 다른 타사 콘텐츠 제공자에 대한 콘텐츠 커넥터를 지정하면 이러한 외부 저장소에서 디자이너가 디지털 자산을 업로드할 수 있습니다.

유사한 사이트에 콘텐츠를 제공할 수 있도록 자산 저장소 설정 과정을 안내하는 예제로 [오라클 블로그](#)를 사용하겠습니다. 다음은 필요한 종속성을 생성하고 저장소를 설정하는 데 사용 가능한 프로세스입니다.

• 자산 유형

오라클 블로그의 핵심 콘텐츠 요소는 블로그 기사, 블로그 작성자에 대한 간단한 약력, 이미지, 비디오와 일부 기사를 다운로드할 수 있는 PDF 파일입니다. Oracle Content Management에서 이 콘텐츠는 다음 두 가지 유형 중 하나의 자산으로 표시됩니다.

- **콘텐츠 유형**은 콘텐츠 항목이 저장할 수 있는 데이터 구조를 정의합니다. 블로그 작성자에 대한 정보를 저장하려면 **작성자** 콘텐츠 유형에 작성자 이름을 위한 텍스트 필드 *이름*,

직함을 위한 텍스트 필드 *직함*, 작성자 사진을 위한 미디어 필드 *사진*, 간단한 약력을 위한 서식 있는 텍스트 필드 *작성자 약력*을 정의합니다. 블로그 기사의 경우 *기사* 콘텐츠 유형에 기사 제목을 위한 텍스트 필드 *제목*, 블로그 기사 목록이나 검색 결과 페이지에 표시할 요약을 위한 텍스트 필드 *요약*, 기사 자체를 위한 서식 있는 텍스트 필드 *콘텐츠*, 기사 머리말에 표시되는 이미지를 위한 미디어 필드 *커버 이미지*, 블로그 작성자 콘텐츠 항목에 대한 참조를 제공하는 참조 필드 *블로그 작성자*를 정의합니다.

- **디지털 자산 유형**은 디지털 자산이 저장할 수 있는 파일 매체 유형과 자산을 설명하는 속성 구조(메타데이터)를 정의합니다. 미리 정의된 이미지, 비디오 및 파일 유형을 사용하여 블로그 사이트의 이미지, 비디오 및 PDF 문서를 관리하거나 사용자정의 디지털 자산 유형을 정의합니다. 예를 들어, 이미지 생성자의 이름을 저장하는 텍스트 속성인 *특성*으로 *작성자 사진* 디지털 자산 유형을 정의하고, 매체 유형을 PDF 파일로 제한하는 *블로그 문서* 디지털 자산 유형을 정의하면 작성자는 블로그 사이트에 PDF 파일을 게시할 수 있지만 Microsoft Word 문서와 같은 파일은 게시할 수 없습니다.

그런 다음 이 모든 자산 유형을 블로그 사이트의 저장소에 지정하면 관리자 또는 제공자 롤을 가진 저장소 멤버가 다음을 수행할 수 있습니다.

- *작성자* 및 *기사* 콘텐츠 유형에서 콘텐츠 항목을 생성합니다.
- 사진을 업로드하여 *작성자 사진* 디지털 자산 유형에서 디지털 자산을 생성합니다. 그러면 *작성자* 콘텐츠 유형에서 생성된 콘텐츠 항목의 *사진* 필드에서 참조할 수 있습니다.
- 필요에 따라 이미지 또는 비디오를 업로드하여 미리 정의된 *이미지* 또는 *비디오* 디지털 자산 유형에서 디지털 자산을 생성합니다. 그러면 *기사* 콘텐츠 유형이나 사이트의 다른 곳에서 생성된 콘텐츠 항목에 사용할 수 있습니다.
- PDF 형식의 파일을 업로드하여 *블로그 문서* 디지털 자산 유형에서 디지털 자산을 생성합니다. 그러면 블로그 기사에 링크할 수 있습니다.

작성자는 저장소와 연관된 디지털 자산 유형에 지정된 파일 유형만 업로드하도록 제한됨에 유의하십시오.

- **언어(지역화 정책)** (비즈니스 저장소에서 사용할 수 없음)

조직이 글로벌 운영되는 경우 게시된 콘텐츠는 일반적으로 지역별 언어로 번역되어야 합니다. 콘텐츠 번역을 사용하려면 필수 언어가 저장소에 지정되어야 합니다. 저장소에 직접 언어를 지정할 수 있습니다. 그러나 최적인 방법으로, 지역화 정책을 통해 주요 국가 또는 지역에 대한 필수/선택적 언어를 정의해야 합니다. 사이트에 콘텐츠를 게시하기 위해 사용되는 채널에 지역화 정책을 지정한 다음, 이 게시 채널을 저장소에 지정하면 연관된 지역화 정책에 정의된 언어가 자동으로 저장소에 지정됩니다.

- **게시 채널** (비즈니스 저장소에서 사용할 수 없음)

게시 채널을 통해 저장소에서 관리되는 자산을 웹 사이트(또는 REST API를 사용할 수 있는 외부 애플리케이션)에서 소비할 수 있습니다. 자산을 게시하기 전에 승인해야 하는지 여부, 게시된 콘텐츠가 공용 또는 보안인지 여부, 보안인 경우 특정 사용자 롤을 가진 국한된 사람들로 제한할 수 있는지 여부와 같은 게시 규칙을 채널에 정의합니다.

Oracle Content Management를 사용하여 블로그 사이트를 생성하는 경우 게시 채널이 자동으로 생성되어 사이트에 선택된 저장소로 지정됩니다. 다른 기술을 사용하여 블로그 사이트를 생성하고 관리하는 경우, 또는 일부 블로그 기사를 모바일 앱이나 다른 사이트에 게시하려면 추가 게시 채널을 생성하여 사이트의 저장소에 지정할 수 있습니다.

저장소에 게시 채널을 지정한 후 저장소 멤버는 게시 채널 제한사항에 따라 이 채널을 대상으로 자산을 게시할 수 있습니다.

- **분류법**

블로그 사이트와 같은 웹 사이트 기사는 일반적으로 관심 분야, 제품 이름 또는 특정한 전문/지식 분야별로 블로그 게시물을 필터링하여 방문자가 관련 정보를 찾을 수 있도록 범주로 구성됩니다. 예를 들어, 오라클 블로그의 블로그 디렉토리를 사용하여 게시된 기사 범위를 분석 이점 블로그, 개발자 블로그 또는 네덜란드 블로그로 좁힐 수 있습니다.

게시된 사이트 또는 애플리케이션에서 필터링 및 검색을 활용하려면 Oracle Content Management에서 관련 분류법을 정의하여 저장소에 지정하면 자산 범주화에 사용할 수 있습니다. 비즈니스 용어의 어휘를 정의하여 조직에 걸쳐 콘텐츠의 정의 및 분류 방법을 나타내는 범주 계층으로 배열하면 분류법을 생성할 수 있습니다. 예를 들어 조직이 운영되는 제품, 산업 및 지리적 지역, 또는 기타 조직과 관련된 주제 범주의 계층에 대한 분류법을 정의할 수 있습니다.

저장소에 분류법을 지정한 후 저장소 멤버는 저장소에 자산을 추가할 때 또는 나중에 자산을 범주화할 수 있습니다. 패시 검색 사용자 인터페이스에서 한 분류법의 범주별로 또는 여러 분류법에 걸쳐 자산을 필터링하여 관련 콘텐츠를 찾을 수 있습니다. 분류법을 게시하여 동일한 채널에 게시된 자산에 대한 범주화 정보를 사용할 수 있으므로, 분류법을 활용하여 게시된 웹 사이트나 애플리케이션에 대한 자산 필터링 및 검색을 지원할 수 있습니다.

- **저장소**

자산 유형, 지역화 정책, 게시 채널 및 분류법이 정의된 후 저장소를 생성하고 생성된 객체를 저장소와 연관시킵니다.

이것으로 기본 설정을 마칩니다. 이 시점에서 저장소를 사용할 준비가 되었습니다. 선택적으로, 저장소에서 추가 기능을 사용으로 설정하여 작성자에게 효율적으로 콘텐츠를 작성할 수 있는 도구를 제공하거나, 저장소 관리자로서 웹 사이트에 공개되기 전에 콘텐츠를 제어할 수 있습니다.

- **번역 커넥터 (비즈니스 저장소에서 사용할 수 없음)**

기본적으로 Oracle Content Management는 필수 언어로 콘텐츠를 수동으로 번역할 수 있는 기능을 제공합니다. 한번에 하나의 자산에 새 언어를 추가하거나, 번역을 위해 추출된 텍스트 문자열이 있는 ZIP 파일로 자산을 대량 익스포트할 수 있습니다. 조직에서 콘텐츠를 번역을 위해 Lingotek, Lionbridge 또는 SDL과 같은 외부 업체를 이용하는 경우 관련 번역 커넥터를 Oracle Content Management에 등록하고 저장소에 번역 커넥터를 지정하면 제공자가 외부 업체에서 번역할 자산을 쉽게 제출할 수 있습니다.

- **콘텐츠 커넥터**

조직에서 Dropbox, Google Drive 또는 Microsoft OneDrive와 같은 외부 클라우드 스토리지 서비스를 이용하여 외부 디자인 대행사와 디지털 자산을 공유하는 경우 관련 스토리지 서비스에 대한 콘텐츠 커넥터를 Oracle Content Management에 등록하고 저장소에 콘텐츠 커넥터를 지정하면 제공자가 외부 클라우드 스토리지에서 직접 저장소로 파일을 쉽게 추가할 수 있습니다.

- **스마트 콘텐츠**

저장소에서 스마트 콘텐츠 기능을 사용으로 설정하면 제공자가 관련 이미지를 검색으로 찾거나, 관련 이미지를 콘텐츠 항목에 추가하거나, 분류법으로 자산을 범주화할 수 있습니다. 이렇게 하면 저장소에 추가된 모든 이미지와 저장소에서 생성된 모든 콘텐츠 항목이 내장된 인공 지능 및 자연어 처리 서비스에 의해 처리되고 이에 따라 자동으로 태그가 지정되고 텍스트에서 키워드가 추출됩니다.

- **워크플로우 (비즈니스 저장소에서 사용할 수 없음)**

일반적으로 콘텐츠를 게시하기 전에 동료나 관리자의 검토 및 승인이 필요합니다. 저장소에 지정된 모든 게시 채널이 **승인된 항목만 게시할 수 있습니다**로 설정되었는지 확인하여 이러한 통제권을 저장소에서 사용할 수 있습니다.

기본적으로 Oracle Content Management에서 제공자는 저장소 관리자가 검토하도록 자산을 제출할 수 있습니다.

조직에서 동료, 기술 편집자, 관리자, 감사팀 또는 법무팀에 의한 다단계 워크플로우로 콘텐츠를 검토하는 경우 Oracle Integration 프로세스를 Oracle Content Management에 등록하고 저장소에 지정할 수 있습니다. 그런 다음 제공자는 관련 워크플로우를 거쳐 검토할 자산을 제출할 수 있습니다. 워크플로우 참가자는 태스크가 지정되면 통지를 받고 워크플로우에서 지정된 룰에 따라 자산에 작업을 수행할 수 있습니다.

권한 및 룰

콘텐츠 관리 사용자 인터페이스(왼쪽 탐색 메뉴에서 관리 아래의 콘텐츠)에 액세스하려면 엔터프라이즈 사용자 룰이 지정되고 다음 관리자 룰 중 하나가 있어야 합니다.

- **콘텐츠 관리자**—이 룰은 자산 유형 및 분류법을 생성할 수 있습니다.
- **저장소 관리자**—이 룰은 자산 저장소, 게시 채널 및 지역화 정책을 생성하고 워크플로우를 등록할 수 있습니다.

다양한 콘텐츠 관리 객체를 보고 상호작용할 수 있는 사람에 대해 알아두어야 할 사항은 다음과 같습니다.

- **저장소**—저장소를 생성할 때 관리자 룰이 지정되어 저장소 설정 및 멤버십을 편집할 수 있습니다. 다른 운영자를 저장소에 관리자로 추가하면 이들이 저장소를 관리할 수 있습니다. 다른 엔터프라이즈 사용자를 저장소에 제공자로 추가하면 이들이 저장소에 자산을 추가할 수 있고, 열람자로 추가하면 저장소의 자산을 볼 수 있습니다.
- **자산 유형**—자산 유형을 생성할 때 관리자 룰이 지정되어 자산 유형 및 멤버십을 편집할 수 있습니다. 다른 운영자를 자산 유형에 관리자로 추가하면 이들이 자산 유형을 관리할 수 있습니다. 저장소에서 최소한 제공자 룰을 가진 저장소 멤버는 자산 유형과 연관된 저장소에 자산을 생성할 수 있습니다.
- **게시 채널**(비즈니스 저장소에서 사용할 수 없음)—게시 채널을 생성할 때 관리자 룰이 지정되어 채널 설정 및 멤버십을 편집할 수 있습니다. 다른 운영자를 채널에 관리자로 추가하면 이들이 채널을 관리할 수 있습니다. 다른 엔터프라이즈 사용자를 채널에 제공자로 추가하면 이들이 채널에 자산을 게시할 수 있습니다.
- **분류법**—분류법을 생성할 때 초안 상태로 생성됩니다. 사용자가 분류법으로 자산을 범주화할 수 있도록 하려면 분류법을 승격한 후 저장소에 추가해야 합니다.

아이콘 빠른 참조

다음은 자산 페이지에 표시될 수 있는 아이콘에 대한 간단한 설명입니다.

자산 도구모음의 아이콘

| 아이콘 | 의미 |
|-----|---|
| ... | 눌러서 게시 작업 , 번역 작업 , 모음 , 범주 제안사항 , 콘텐츠 분석, 워크플로우 태스크 와 같은 추가 옵션을 봅니다. |
| | 눌러서 범주 , 채널, 속성(작업 및 이전 버전 포함), 태그 및 모음 , 워크플로우 등 선택한 자산에 대한 추가 정보를 보려면 사이드바를 엽니다. |

자산 작업 모음의 아이콘

| 아이콘 | 의미 |
|-----|------------------|
| | 눌러서 선택한 자산을 엽니다. |

| 아이콘 | 의미 |
|-------|--|
| | 눌러서 선택한 자산을 봅니다. |
| | 눌러서 선택한 콘텐츠 항목을 편집합니다. |
| | 눌러서 선택한 디지털 자산의 새 버전을 업로드합니다. |
| | 눌러서 선택한 자산을 다운로드하고 로컬 컴퓨터에서 사용할 수 있도록 저장합니다. |
| | 눌러서 선택한 여러 자산을 .zip 파일로 다운로드합니다. |
| | 눌러서 선택한 콘텐츠 항목을 복사합니다. |
| | 눌러서 선택한 자산을 다른 저장소에 복사합니다. |
| | 눌러서 선택한 자산을 삭제합니다. |
| (오른쪽) | 눌러서 페이지에서 항목을 보는 방법(목록에서 보기 또는 그리드에서 보기)을 변경합니다. |

자산 타입의 아이콘

| 아이콘 | 의미 |
|--------|--|
| 상태 아이콘 | 자산 상태는 자산 미리보기 아래에 표시됩니다. <ul style="list-style-type: none"> 게시됨(자산 저장소만) 승인됨 거부됨 초안 번역됨(자산 저장소만) 검토 중 |
| | 자산이 마지막 게시 이후 재범주화되었음을 나타냅니다. |
| | 자산을 게시할 일정이 잡혔음을 나타냅니다. |
| | 자산이 잠겨 있음을 나타냅니다. |
| | 연관된 대화 보기. |

권장사항 작업 모음의 아이콘

| 아이콘 | 의미 |
|-----|----------------------|
| | 눌러서 선택한 권장사항을 봅니다. |
| | 눌러서 선택한 권장사항을 편집합니다. |
| | 눌러서 선택한 권장사항을 삭제합니다. |

2

자산 유형 관리

자산 유형은 자산이 저장할 수 있는 데이터 구조 및 데이터 유형은 물론, 자산이 저장소의 다른 자산과 맺을 수 있는 관계를 정의합니다. 사용자가 콘텐츠 항목을 생성하거나 디지털 자산 파일을 저장소에 업로드하려면 적절한 자산 유형을 생성하여 저장소와 연관시켜야 합니다.

Oracle Content Management에서 자산 유형은 다음 두 가지 계열로 나뉩니다.

- **콘텐츠 유형**은 다양한 데이터 유형의 데이터 필드 그룹을 정의합니다(예: 문자열 값을 저장하기 위한 텍스트 유형, 서식 있는 텍스트 값을 저장하기 위한 긴 텍스트 유형, 날짜 및 시간 값을 저장하기 위한 날짜 유형, 다른 자산에 대한 참조를 저장하기 위한 참조 유형). 예를 들어, 블로그 기사 콘텐츠 유형을 생성하여 각 자산에 제목, 본문, 생성 날짜 및 관련 기사에 대한 참조 목록 값을 저장할 수 있습니다. 콘텐츠 유형에서 자산을 생성하면 *콘텐츠 항목*이라고 합니다.
- **디지털 자산 유형**은 해당 유형의 자산이 저장할 수 있는 파일 매체 유형(MIME 유형)과 파일을 설명하는 다양한 데이터 유형의 속성 그룹을 정의합니다. 예를 들어, 사진 디지털 자산 유형을 생성하여 image/jpeg 및 image/png 파일 유형만 포함하고 저작권 및 표제 속성을 저장할 수 있습니다. Oracle Content Management에는 미리 정의된 여러 디지털 자산 유형(이미지, 비디오, Video Plus 및 파일)이 포함되어 있습니다. 디지털 자산 유형에서 자산을 생성하면 *디지털 자산*이라고 합니다.

주:

Oracle Content Management Starter Edition을 사용 중인 경우 자산 유형 지원이 제한적입니다.

- 이미지, 비디오 및 파일에 대한 미리 정의된 자산 유형 포함
- 사용자정의 자산 유형 5개만

자산 수를 늘리고 전체 기능 집합을 활용하려면 Premium Edition으로 업그레이드하십시오.

자산 유형을 생성하려면 콘텐츠 관리자 롤이 있어야 합니다. 자산 유형을 생성한 후 하나 이상의 저장소와 연관시켜야 해당 저장소에 자산을 생성할 수 있습니다. 관리자 또는 제공자 롤을 가진 저장소 멤버는 저장소에 지정된 자산 유형에서 자산을 생성할 수 있습니다.

시작하려면 항목을 선택하십시오.

- [콘텐츠 유형 생성](#)
- [디지털 자산 유형 생성](#)
- [저장소와 자산 유형 연관](#)
- [콘텐츠 유형 편집](#)
- [자산 유형 복사](#)
- [자산 유형 공유](#)
- [자산 유형 삭제](#)

- 자산 유형 속성 보기

콘텐츠 유형 생성

콘텐츠 유형은 콘텐츠 항목에 포함되는 정보를 지정하는 데 사용되는 프레임워크입니다. 콘텐츠 유형을 생성하고 이를 다른 사람과 공유하려면 콘텐츠 관리자여야 합니다.

1. 브라우저에서 콘텐츠 관리자로 사인인하고 왼쪽 탐색 메뉴에서 관리 아래의 **콘텐츠**를 누릅니다.
2. 드롭다운 메뉴에서 **자산 유형**을 선택합니다.
3. 새 콘텐츠 유형을 생성하려면 **생성**을 누릅니다.
4. 콘텐츠 유형에 대한 이름과 선택적 설명을 입력합니다.
5. **콘텐츠 항목 유형 생성**을 선택하고 **생성**을 누릅니다.
6. 데이터 필드를 콘텐츠 유형 정의로 끌어옵니다.
7. 데이터 필드에 대한 설정 페이지가 열립니다.
 - 데이터 필드의 표시 이름 및 선택적인 설명을 입력합니다.
 - 선택적으로 필드 이름을 편집합니다. 이 이름은 고유해야 합니다.
 - 텍스트, 매체 또는 참조를 선택한 경우 필드에 대해 단일 값을 허용할지 아니면 다중 값을 허용할지 선택합니다. 다중 값을 허용하려면 허용할 값 수도 선택합니다.
 - 사용자가 콘텐츠를 제출할 때 이 필드가 필수 항목인지 여부를 선택합니다.
 - 매체 또는 참조를 선택한 경우 상위 자산과 함께 종속 자산이 항상 또는 종속 자산이 아직 게시되지 않은 경우에만 게시되는지 여부를 선택합니다.
 - 필드 값을 마스터 유형에서 상속할지 여부를 선택합니다. 예를 들어, 모든 언어에서 이 콘텐츠 유형을 사용하여 **콘텐츠 항목을 생성**할 때 입력한 대로 텍스트 필드에 회사 이름 또는 주식 기호를 표시할 수 있습니다. 또는 모든 언어에서 항상 승인된 회사 로고를 사용하도록 이미지 필드를 미리 채울 수도 있습니다.

주:

마스터에서 상속을 선택하면 **번역하지 않음**이 자동으로 선택됩니다. 이미 다른 언어의 콘텐츠 항목 생성에 사용된 콘텐츠 유형을 편집하는 경우 **마스터에서 상속**을 선택하면 기존 초안 항목의 필드 값으로 마스터 항목의 값이 사용됩니다. 언어가 이미 게시된 경우 해당 언어의 새 초안 항목을 게시할 때까지 기존 값이 그대로 사용됩니다.

- 텍스트, 큰 텍스트 또는 포함된 콘텐츠를 선택했으면 필드에 입력된 데이터를 번역할지 여부를 선택합니다. 예를 들어 제품 설명은 번역할 수 있지만, 제품 이름이나 브랜드 이름은 원래 언어로만 표시되어야 할 수 있습니다.
 - 또한 텍스트, 큰 텍스트 또는 포함된 콘텐츠를 선택했으면 번역 작업자에 대한 추가 지침을 제공하는 주석 또는 메모를 선택적으로 제공합니다.
8. 데이터 필드에 대한 모양 페이지에서 데이터 필드가 표시되는 모양과 어떤 종류의 검증을 적용할 것인지 설정합니다. 각 데이터 필드는 검증, 최소 또는 최대 길이, 사용할 텍스트 편집기 유형(텍스트 영역, 서식 있는 텍스트 편집기 또는 마크다운 편집기), 데이터가 특정 패턴(적합한 전자메일 주소 또는 우편 번호)을 따라야 하는지 여부 등 다양한 모양 값을 가집니다. 사용 가능한 데이터 필드 및 해당 옵션에 대한 자세한 내용은 **데이터 필드**를 참조하십시오.

큰 텍스트 필드를 추가하고 모양을 서식 있는 텍스트 편집기 또는 마크다운 편집기로 설정하면 표준, 기본, 사용자정의 중에서 도구모음 유형을 선택할 수 있습니다. 사용자정의 마크다운 편집기의 경우 도구모음에 포함할 단추를 선택합니다. 사용자정의 서식 있는 텍스트 편집기의 경우 **서식 있는 텍스트 편집기 도구모음 사용자정의**를 참조하십시오.

9. 제공자가 콘텐츠 항목 폼을 쉽게 사용할 수 있도록 관련 필드를 그룹화할 수 있습니다.
 - 그룹을 생성하려면 **그룹 추가**를 누르고 그룹 이름을 지정합니다. 원하는 대로 데이터 필드를 그룹으로 끌어옵니다.
 - 콘텐츠 항목 편집기에서 그룹을 봤을 때 기본적으로 축소할 것인지 여부를 선택합니다.
 - 그룹 이름을 편집하려면  을 누릅니다.
 - 그룹을 삭제하려면  을 누릅니다. 그룹과 함께 데이터 필드를 제거할 것인지, 또는 데이터 필드를 다른 그룹으로 이동할 것인지 선택합니다.
10. 콘텐츠 유형에 대한 **친화적 URL** 페이지에서 이 콘텐츠 유형을 사용하여 생성된 콘텐츠 항목에 대한 읽기 쉬운 URL을 지정할 수 있습니다.
11. 콘텐츠 유형에 대한 **콘텐츠 레이아웃** 페이지에서 이 콘텐츠 유형에 사용할 레이아웃, 편집기 및 미리보기 형식을 선택합니다. 콘텐츠 항목이 이 콘텐츠 유형을 사용하여 생성된 경우 이 항목을 생성하는 사용자는 콘텐츠 항목이 이러한 레이아웃을 사용할 때 어떻게 표시되는지를 미리볼 수 있습니다.
 - **사이트 작성기 레이아웃:** 사이트 작성기에서 사용되는 각 레이아웃 스타일에 대한 데스크톱 및 모바일 레이아웃을 선택합니다. 이 유형을 사용해서 생성된 콘텐츠 항목이 웹 사이트에서 사용될 경우, 콘텐츠 유형을 생성하기 전에 콘텐츠 레이아웃을 생성하고 업로드해야 합니다.
 - **사용자정의 레이아웃:** API를 통해 게시할 수 있고 게시된 자산에 대한 HTML 표현을 게시하는 데 선택적으로 사용할 수 있는 사용자정의 레이아웃 스타일을 추가합니다. 사용자정의 구성요소 및 레이아웃 관리를 참조하십시오.
 - a. 레이아웃 스타일 추가를 누릅니다.
 - b. 스타일 이름을 입력합니다.
 - c. API 이름은 자동으로 생성되지만 원하는 대로 편집할 수 있습니다. API 이름은 고유해야 합니다.
 - d. 데스크톱 및 모바일 레이아웃을 선택합니다.
 - e. 자산을 게시할 때 이 레이아웃에서 콘텐츠의 HTML 표현을 게시하려면 **HTML 게시**를 선택합니다. 자산이 게시되면 자산의 HTML 표현이 자동으로 생성됩니다. 저장소 관리자는 이 자산 유형의 모든 게시된 자산에 대해 수동으로 **HTML 표현 재게시**를 실행할 수도 있습니다.
 - **콘텐츠 항목 편집기 레이아웃:** 콘텐츠 항목 편집기에 사용할 레이아웃을 선택합니다.
 - **사이트 미리보기 레이아웃:** 콘텐츠 항목 생성자가 특정 사이트 페이지에서의 콘텐츠 항목 모양을 확인할 수 있도록 하려면 Oracle Content Management에서 생성한 사이트와 페이지를 선택하거나 외부 사이트 및 페이지 URL을 입력합니다. 외부 URL에는 id, type, language, slug에 대한 위치 표시자가 포함될 수 있습니다. 예를 들면 `http://www.example.com/mypage/{id}/{type}/{language}/{slug}` 또는 `http://www.example.com/mypage?id={id}&lang={language}&type={type}&slug={slug}`입니다.
12. 콘텐츠 유형에 대한 **타일 보기** 페이지에서 사용자정의 타일 보기를 지정할 수 있습니다. 사용자정의 타일 보기를 통해 콘텐츠 유형에 따라 콘텐츠 항목의 데이터 필드가 [자산] 페이지에 표시되는 방식을 구성할 수 있습니다. [타일 보기] 페이지의 **표시** 영역에서 옵션을

선택하고, 타일 보기에서 매체, 제목 또는 텍스트 데이터로 표시되도록 콘텐츠 유형의 필드를 구성할 수 있습니다. 사용 가능한 옵션에서 매체 데이터 필드는 회색 직사각형으로 표시되고 제목 데이터 필드는 회색 막대로, 텍스트 데이터 필드는 보다 작은 회색 막대로 표시됩니다.

콘텐츠 유형의 속성을 보려면  을 누릅니다.

콘텐츠 유형이 콘텐츠 항목 생성에 사용될 수 있도록 콘텐츠 유형을 하나 이상의 저장소와 연관하고 사용자에게 저장소에 대해 최소한 제공자 롤을 부여해야 합니다.

디지털 자산 유형 생성

*디지털 자산 유형*은 디지털 자산이 저장할 수 있는 파일 매체 유형과 자산을 설명하는 속성 구조(메타데이터)를 정의합니다. 디지털 자산 유형을 생성하고 이를 다른 사람과 공유하려면 콘텐츠 관리자여야 합니다.

Oracle Content Management에는 미리 정의된 매체 유형 그룹과 함께 즉시 사용 가능한 여러 가지 디지털 자산 유형이 있습니다.

- **이미지**—이 자산 유형은 Oracle Content Management 매체 유형에 이미지로 알려진 모든 것을 지원합니다. 저장소의 이미지 파일을 관리하기 위해 즉시 사용할 수 있습니다.
- **비디오**—이 자산 유형은 Oracle Content Management 매체 유형에 비디오로 알려진 모든 것을 지원합니다. 저장소의 비디오 파일을 관리하기 위해 즉시 사용할 수 있습니다.
- **Video Plus**—이 자산 유형은 비디오 유형과 동일한 파일 매체 유형을 지원하지만, 고급 비디오 관리를 지원하도록 설계되었습니다.
- **파일**—이 자산 유형은 이미지나 비디오가 아닌 모든 파일을 관리할 수 있습니다.

특정 파일 매체 유형만 지원하도록 사용자정의 디지털 자산 유형을 제한하고, 조직의 디지털 자산을 관리하기 위해 필요에 따라 사용자정의 속성을 추가할 수 있습니다.

기존 자산 유형을 복사하거나 새로 생성할 수 있습니다. 예를 들어, 시드된 이미지 유형을 복사하여 속성으로 자산 유형을 확장하는 사용자정의 자산 유형을 생성할 수 있습니다.

1. 브라우저에서 콘텐츠 관리자로 사인인하고 왼쪽 탐색 메뉴에서 관리 아래의 **콘텐츠**를 누릅니다.
2. 드롭다운 메뉴에서 **자산 유형**을 선택합니다.
3. 새 디지털 자산 유형을 생성하려면 **생성**을 누릅니다.
4. 디지털 자산 유형의 이름과 선택적 설명을 입력하고 **디지털 자산 유형 생성**을 선택한 다음 **생성**을 누릅니다.
5. **매체 유형** 탭에서 이 디지털 자산 유형에 대해 지원할 매체 유형을 선택합니다. 확장을 검색하여 선택하고 **추가**를 누릅니다.
Video Plus를 지원하는 비디오 유형을 하나 이상 선택하는 경우 (내부 링크) **Video Plus OLINK Video Plus**를 사용으로 설정할 수 있습니다. Video Plus는 고급 비디오 기능을 제공하며 최적화된 스트리밍, 자동 트랜스코딩, 변환 및 비디오 편집도 지원합니다.
6. **정의** 탭을 누릅니다.
7. 데이터 필드를 디지털 자산 유형 정의로 끌어옵니다.
8. 데이터 필드에 대한 설정 페이지가 열립니다.
 - 데이터 필드의 표시 이름 및 선택적인 설명을 입력합니다.
 - 선택적으로 필드 이름을 편집합니다. 이 이름은 고유해야 합니다.

- 텍스트를 선택한 경우 필드에 대해 단일 값을 허용할지 아니면 다중 값을 허용할지 선택합니다. 다중 값을 허용하려면 허용할 값 수도 선택합니다.
 - 사용자가 디지털 자산을 제출할 때 이 필드가 필수 항목인지 여부를 선택합니다.
9. 데이터 필드에 대한 모양 페이지에서 데이터 필드가 표시되는 모양과 어떤 종류의 검증을 적용할 것인지 설정합니다. 각 데이터 필드는 검증, 최소 또는 최대 길이, 사용할 텍스트 편집기 유형(텍스트 영역 또는 서식 있는 텍스트 편집기), 데이터가 특정 패턴(적합한 전자메일 주소 또는 우편 번호)을 따라야 하는지 여부 등 다양한 모양 값을 가집니다. 사용 가능한 데이터 필드 및 해당 옵션에 대한 자세한 내용은 **데이터 필드**를 참조하십시오.
큰 텍스트 필드를 추가하고 모양을 서식 있는 텍스트 편집기로 설정하면 표준, 기본, 사용자정의 중에서 도구모음 유형을 선택할 수 있습니다. 사용자정의 서식 있는 텍스트 편집기의 경우 **서식 있는 텍스트 편집기 도구모음 사용자정의**를 참조하십시오.
10. 디지털 자산 유형 정의에서 제공자가 디지털 자산 품을 쉽게 사용할 수 있도록 관련 필드를 그룹화할 수 있습니다.
- 그룹을 생성하려면 **그룹 추가**를 누르고 그룹 이름을 지정합니다. 원하는 대로 데이터 필드를 그룹으로 끌어옵니다.
 - 디지털 자산 편집기에서 그룹을 봤을 때 기본적으로 축소할 것인지 여부를 선택합니다.
 - 그룹 이름을 편집하려면  을 누릅니다.
 - 그룹을 삭제하려면  을 누릅니다. 그룹과 함께 데이터 필드를 제거할 것인지, 또는 데이터 필드를 다른 그룹으로 이동할 것인지 선택합니다.
11. 디지털 자산 유형에 대한 **친화적 URL** 페이지에서 이 자산 유형을 사용하여 생성된 디지털 자산에 대한 읽기 쉬운 URL을 지정할 수 있습니다.
12. 디지털 자산 유형에 대한 **콘텐츠 레이아웃** 페이지에서 이 디지털 자산 유형에 사용할 레이아웃 및 미리보기 형식을 선택합니다. 디지털 자산이 이 디지털 자산 유형을 사용하여 생성된 경우 자산을 생성하는 사용자는 자산이 이러한 레이아웃을 사용할 때 어떻게 표시되는지를 미리볼 수 있습니다.
- **사이트 작성기 레이아웃**: 사이트 작성기에서 사용되는 각 레이아웃 스타일에 대한 데스크톱 및 모바일 레이아웃을 선택합니다. 이 유형을 사용해서 생성된 디지털 자산이 웹 사이트에서 사용될 경우, 디지털 자산 유형을 생성하기 전에 콘텐츠 레이아웃을 생성하고 업로드해야 합니다.
 - **사용자정의 및 선행 컴파일 레이아웃**: API를 통해 게시할 수 있고 게시된 자산에 대한 HTML 표현을 게시하는 데 선택적으로 사용할 수 있는 사용자정의 레이아웃 스타일을 추가합니다. 사용자정의 구성요소 및 레이아웃 관리를 참조하십시오.
 - a. 레이아웃 스타일 추가를 누릅니다.
 - b. 스타일 이름을 입력합니다.
 - c. API 이름은 자동으로 생성되지만 원하는 대로 편집할 수 있습니다. API 이름은 고유해야 합니다.
 - d. 데스크톱 및 모바일 레이아웃을 선택합니다.
 - e. 자산을 게시할 때 이 레이아웃에서 콘텐츠의 HTML 표현을 게시하려면 **HTML 게시**를 선택합니다. 자산이 게시되면 자산의 HTML 표현이 자동으로 생성됩니다. 저장소 관리자는 이 자산 유형의 모든 게시된 자산에 대해 수동으로 **HTML 표현 재게시**를 실행할 수도 있습니다.
 - **사이트 미리보기 레이아웃**: 디지털 자산 생성자가 특정 사이트 페이지에서의 디지털 자산 모양을 확인할 수 있도록 하려면 Oracle Content Management에서 생성한 사이트와 페이지를 선택하거나 외부 사이트 및 페이지 URL을 입력합니다. 외부 URL에는 id, type,

language, slug에 대한 위치 표시자가 포함될 수 있습니다. 예를 들면 `http://www.example.com/mypage/{id}/{type}/{language}/{slug}` 또는 `http://www.example.com/mypage?id={id}&lang={language}&type={type}&slug={slug}`입니다.

디지털 자산 유형의 속성을 보려면 을 누릅니다.

디지털 자산 유형이 디지털 자산 생성에 사용될 수 있도록 디지털 자산 유형을 하나 이상의 저장소와 연관하고 사용자에게 저장소에 대해 최소한 제공자 롤을 부여해야 합니다.

저장소와 자산 유형 연관

자산 유형을 사용할 수 있도록 저장소와 연관시켜야 합니다. 그러면 최소한 제공자 롤을 가진 사용자는 자산 유형을 사용하여 해당 저장소에 자산을 생성할 수 있습니다.

저장소를 생성할 때 자산 유형을 저장소와 연관시키거나, 저장소를 편집하여 자산 유형을 추가할 수 있습니다.

저장소를 편집하여 자산 유형을 추가하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 브라우저에서 저장소 관리자로 사인인하고 왼쪽 탐색 메뉴에서 관리 아래의 **콘텐츠**를 누릅니다.
2. 드롭다운 목록에서 **저장소**를 선택합니다.
3. 자산 유형과 연관시킬 저장소를 엽니다.
4. 저장소에 사용할 자산 유형을 선택합니다. 자산 유형을 사용하려면 나와 공유되어야 합니다. 이 저장소와 연관될 자산 유형을 다른 사람이 생성한 경우 내가 사용할 수 있도록 공유했는지 확인하십시오.

 **주:**

이 저장소에 대해 선택된 커넥터로 연관된 자산 유형은 제거할 수 없습니다.

콘텐츠 유형 편집

콘텐츠 유형을 생성한 후 필요에 따라 데이터 필드를 추가/삭제하도록 편집할 수 있습니다.

1. 브라우저에서 콘텐츠 관리자로 사인인하고 왼쪽 탐색 메뉴에서 관리 아래의 **콘텐츠**를 누릅니다.
2. 드롭다운 메뉴에서 **콘텐츠 유형**을 선택합니다.
3. 편집할 콘텐츠 유형을 선택하고 배너 메뉴에서 **편집**을 누릅니다.
슬라이드아웃 패널에 콘텐츠 유형 정의가 나타나고 정의에 사용된 데이터 필드가 표시되며 추가 데이터 필드 옵션이 나열됩니다.
4. 추가 데이터 필드를 추가하거나, 현재 데이터 필드의 설정을 편집하거나, 현재 데이터 필드를 삭제합니다.
 - a. 추가 데이터 필드를 추가하려면 목록의 필드를 정의로 끌어와서 **새 콘텐츠 유형을 생성**할 때와 마찬가지로 요청된 설정을 제공합니다.
 - b. 현재 데이터 필드의 설정을 편집하려면 데이터 필드 옆에 있는 **편집**을 누르고 설정을 변경합니다.

- c. 현재 데이터 필드를 삭제하려면 데이터 필드 옆에 있는 **X**를 누릅니다.

 **주:**

콘텐츠 유형과 연관된 콘텐츠 항목이 게시된 경우, 해당 콘텐츠 항목을 게시 취소할 때까지 콘텐츠 유형에서 데이터 필드를 삭제할 수 없습니다. 콘텐츠 유형과 연관된 초안 콘텐츠 항목이 있는 경우, 콘텐츠 유형에서 데이터 필드를 삭제하면 연관된 콘텐츠 항목의 데이터 필드 값도 삭제됩니다.

자산 유형 복사

기존 자산 유형을 복사하여 이를 기반으로 새 자산 유형을 빠르게 생성할 수 있습니다.

1. 브라우저에서 콘텐츠 관리자로 사인인하고 왼쪽 탐색 메뉴에서 관리 아래의 **콘텐츠**를 누릅니다.
2. 드롭다운 메뉴에서 **자산 유형**을 선택합니다.
3. 복사할 자산 유형을 선택하고 **복사**를 누릅니다.
4. 자산 유형의 이름과 선택적 설명을 입력하고 **생성**을 누릅니다.
5. 원래 자산 유형과 동일한 구성으로 자산 유형이 생성됩니다. 설정을 편집하고 **저장**을 누릅니다.

자산 유형이 자산 생성에 사용될 수 있도록 자산 유형을 하나 이상의 저장소와 연관하고 사용자에게 저장소에 대해 최소한 제공자 롤을 부여해야 합니다.

자산 유형 공유

다른 사용자가 자산 유형을 관리할 수 있도록 해당 사용자와 자산 유형을 공유합니다.

자산 유형 공유는 파일 또는 폴더 공유와 같습니다. 자산 유형을 선택하고 **멤버**를 누른 다음 유형에 추가할 멤버를 선택하고 유형을 사용할 때 보유할 수 있는 롤을 선택하십시오. 개별 사용자 또는 그룹과 공유할 수 있습니다.

사용자는 자산 페이지의 필터 창에서 연관된 모든 자산 유형을 확인할 수 있으며 명시적 공유 없이도 해당 유형의 항목을 보고 편집할 수 있습니다. 자산 유형을 기반으로 자산을 생성하려면 저장소에 자산 유형이 추가되어야 하며 사용자가 저장소에 대해 최소한 제공자 롤을 가져야 합니다. 사용자가 실제 자산 유형을 편집할 수 있도록 하려면 해당 사용자를 자산 유형의 멤버로 추가해야 합니다.

자산 유형 삭제

기존 자산 유형을 삭제할 수 있습니다. 연관된 자산이 있는 자산 유형이나 미리 정의된 자산 유형(파일, 이미지 및 비디오)은 삭제할 수 없습니다.

1. 브라우저에서 콘텐츠 관리자로 사인인하고 왼쪽 탐색 메뉴에서 관리 아래의 **콘텐츠**를 누릅니다.
2. 드롭다운 메뉴에서 **자산 유형**을 선택합니다.
3. 삭제할 자산 유형을 선택하고 **삭제**를 누릅니다.

자산 유형 속성 보기

자산 유형 속성에는 자산 유형이 생성 및 최종 업데이트된 시간과 API 정보가 표시됩니다. 설명을 보거나 편집할 수도 있습니다.

속성을 보려면 자산 유형을 열고  을 누릅니다.

속성 정보는 다음 탭으로 나뉩니다.

- **일반 사항** – 이름, 설명, 자산 유형이 생성된 시간, 최종 업데이트된 시간을 표시합니다. 설명을 편집하고 **저장**을 눌러 변경사항을 저장할 수 있습니다.
- **API** – 자산 유형의 ID 및 관리 URL을 표시합니다. ID 또는 URL을 클립보드에 복사하려면 옆에 있는  을 누릅니다. 자산 유형의 JSON 데이터를 보려면 **{ }**을 누릅니다.

데이터 필드

자산 유형에 있는 데이터 필드를 사용하여 완료된 자산에 필요한 콘텐츠를 정의합니다.

| 데이터 필드 | 옵션 |
|--------|---|
| 텍스트 | <ul style="list-style-type: none"> • 다중 값 허용 • 단일 텍스트 상자 - 기본값, 길이 검증, 패턴 검증(사용자정의, 전자메일, URL, 전화 번호, 우편 번호) • 텍스트 영역 - 길이 검증, 패턴 검증(전자메일, URL, 전화 번호, 우편 번호) • 최대 1,000자. # * & ? < > ^ ; { } () ' = + \ 를 포함할 수 없습니다. • 라디오 단추 - 옵션 또는 JSON • 단일 선택 메뉴 - 옵션 또는 JSON • 단일 선택 메뉴(Visual Builder 끝점) - Visual Builder 끝점 URL, 끝점 보안, 레이블 및 값으로 사용할 REST 필드 |
| 큰 텍스트 | <ul style="list-style-type: none"> • 다중 값 허용 • 텍스트 영역 - 기본값, 길이 검증, 패턴 검증(사용자정의, 전자메일, URL, 전화 번호, 우편 번호) • 서식 있는 텍스트 편집기 - 도구모음 유형(표준, 기본, 사용자정의), 기본값, 길이 검증 서식 있는 텍스트 편집기 도구모음 사용자정의를 참조하십시오. • 마크다운 편집기 - 도구모음 유형(표준, 사용자정의), 기본값, 길이 검증 도구모음 유형으로 사용자정의를 선택할 경우, 마크다운 편집기 도구모음에 포함할 단추를 선택할 수 있습니다. |

| 데이터 필드 | 옵션 |
|-------------------|--|
| 매체 | <ul style="list-style-type: none"> 다중 값 허용 매체 선택기 - 매체 유형(문서, 이미지, 비디오 등)을 선택하고 자산 유형(모두 또는 특정 유형)을 선택합니다. |
| 참조 | <ul style="list-style-type: none"> 다중 값 허용 콘텐츠 항목 선택기 - 콘텐츠 유형 선택(모두 또는 특정 유형) |
| 날짜 | <ul style="list-style-type: none"> 날짜 선택기 날짜/시간 선택기 날짜/시간 선택기와 시간대 기본값 날짜 범위 검증 |
| 숫자 | <ul style="list-style-type: none"> 숫자 스피너 - 기본값, 숫자 범위 검증 최대 15자. 소수점 없는 정수여야 합니다. 라디오 단추 - 옵션 또는 JSON 단일 선택 메뉴 - 옵션 또는 JSON |
| 십진수 | <ul style="list-style-type: none"> 숫자 스피너 - 기본값, 숫자 범위 검증 라디오 단추 - 옵션 또는 JSON 단일 선택 메뉴 - 옵션 또는 JSON |
| 부울 | <ul style="list-style-type: none"> 스위치 - true/false 레이블, 기본값 체크박스 - 체크박스 레이블, 기본값 |
| 포함된 콘텐츠(JSON 콘텐츠) | <ul style="list-style-type: none"> 텍스트 영역 - 적합한 JSON 구문이 필요합니다. 선택적으로 포함된 스키마에 대해 JSON 값이 검증됩니다. JSON 스키마 형식 - JSON 스키마가 JSON 콘텐츠 입력을 위한 대화식 폼을 동적으로 생성해야 합니다. 스키마에 정의된 필드가 폼에 표시되는 방법을 사용자정의하고 결과를 미리 보는 옵션을 제공할 수 있습니다. <p>현재 JSON 스키마 버전 04가 지원됩니다(https://json-schema.org/specification-links.html#draft-4). 다음 유형이 지원됩니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> 문자열 숫자 부울 배열 <p>다음 옵션이 지원됩니다.</p> <p>텍스트, 텍스트 영역, 숫자, 체크박스, 배열, 선택 및 라디오.</p> <p>자세한 내용은 Alpaca Forms 패키지 설명서를 참조하십시오(http://www.alpacajs.org/documentation.html).</p> |

서식 있는 텍스트 편집기 도구모음 사용자정의

자산 유형에 큰 텍스트 필드를 추가하고 모양을 서식 있는 텍스트 편집기로 설정한 후 사용자정의 도구모음을 생성할 수 있습니다.

도구모음은 표준 도구모음 그룹 및 옵션으로 미리 채워져 있으며, 미리보기가 표시됩니다.

도구모음을 사용자정의하려면 **JSON** 탭을 누르고 CKEditor 구문을 사용하여 JSON 구성을 편집합니다. <https://ckeditor.com/latest/samples/toolbarconfigurator/index.html#basic>을 참조하십시오.

큰 텍스트 필드에는 다음 그룹이 지원됩니다.

- "basicstyles" - 굵은체/기울임꼴/밑줄로 제한됨 <https://ckeditor.com/cke4/addon/basicstyles>
- "styles" - 글꼴 스타일 https://docs.ckeditor.com/ckeditor4/latest/guide/dev_styles.html
- "colors" - 텍스트 및 배경색 https://docs.ckeditor.com/ckeditor4/latest/guide/dev_colorbutton.html
- "undo" - 편집기에서 현재 항목의 실행 취소/재실행
- "links" - 사용자정의 플러그인 링크 대화상자
- "paragraph" - 글머리표/번호 목록 및 들여쓰기 지원
 - "list"
 - "indent"
- "align" - 왼쪽/오른쪽/가운데
- "insert"
 - "image"
 - "table"
- "cleanup" - 선택된 텍스트의 스타일 제거

또한 행 구분 기호 항목 사용 가능: "/"

주:

도구모음 그룹 구성에서 다른 값을 설정하면 Site Builder 도구모음이 생성되기 전 해당 값이 제거됩니다. "extraPlugins"는 제공할 수 없습니다. "name"/"groups" 구성만 지원됩니다. 모든 "items" 항목은 무시됩니다.

속성에 대해 "toolbarGroups"와 "removeButtons" 또는 "toolbar"를 사용할 수 있습니다. 아래의 예를 참조하십시오.

예 2-1 옵션 1: "toolbarGroups" 및 "removeButtons"

```
{
  "toolbarGroups": [
    { "name": "basicstyles" }
  ],
  { "name": "styles" }
  ],
  { "name": "colors" }
  ],
  { "name": "clipboard" }
  ],
}
```

```
"/",
{"name": "links"}
/,
{"name": "insert"}
/,
{"name": "paragraph", "groups": ["list", "indent"]}
/,
{"name": "align"}
/,
{"name": "undo"}
/,
{"name": "cleanup"}
/,
{"name": "mode"}
/,
{"name": "tools"}
],
"removeButtons":
"Styles, Subscript, Superscript, Anchor, Blockquote, PasteFromWord, Copy, Cut "
}
```

예 2-2 옵션 2: "toolbar"

```
{
"toolbar" = [
{ "name": "basicstyles", "items":
["Bold", "Italic", "Underline", "Strike", "Subscript", "Superscript", "-", "CopyFormatting", "RemoveFormatting"] }
/,
{ "name": "paragraph", "items":
["NumberedList", "BulletedList", "-", "Outdent", "Indent", "-", "Blockquote", "CreateDiv", "-", "JustifyLeft", "JustifyCenter", "JustifyRight", "JustifyFull"] }
/,
{ "name": "links", "items": ["Link", "Unlink", "Anchor"] }
/,
{ "name": "insert", "items":
["Image", "Flash", "Table", "HorizontalRule", "Smiley", "SpecialChar", "PageBreak", "Iframe"] }
/,
"/",
{ "name": "styles", "items": ["Styles", "Format", "Font", "FontSize"] }
/,
{ "name": "colors", "items": ["TextColor", "BGColor"] }
/,
{ "name": "tools", "items": ["Maximize", "ShowBlocks"] }
/,
{ "name": "about", "items": ["About"] }
]]}
```

3

지역화 정책 관리

지역화 정책은 번역이 필요한지 정의하고, 그렇다면 자산의 필수 언어와 사용 가능한 선택적 언어를 지정합니다. 지역화 정책을 생성하려면 저장소 관리자여야 합니다.



주:

지역화 정책은 비즈니스 저장소에서 사용할 수 없습니다.

지역화 정책은 저장소의 텍스트 자산에 적용되는 번역 규칙입니다. 이 정책은 이미지와 같은 디지털 자산에는 적용되지 않습니다. 해당 콘텐츠는 업로드할 때 번역 불가능으로 분류됩니다. 그러나 콘텐츠 항목에는 원래 항목(마스터 사본으로 간주됨)과 연관된 여러 번역된 버전이 있을 수 있습니다.

항목을 지역화할 때 항목의 사본이 해당 언어로 만들어집니다. 예를 들어, 최신 Android 태블릿에 대한 블로그 게시물은 영어 마스터 사본과 함께 프랑스어 및 스페인어로 번역될 수 있습니다. 각 버전의 블로그 게시물은 개별 엔티티로 존재합니다. 필요에 따라 편집할 수 있으며 나머지와 다른 자산 수명 주기 단계에 머무를 수 있습니다. 예를 들어, 프랑스어 버전은 검토 중이고 스페인어 버전은 게시된 상태일 수 있습니다. 게시물에는 2-3개의 콘텐츠 버전이 있으며, 각각 번역할 수 있고 다른 상태가 적용될 수 있습니다.

특정 번역 버전의 상태를 확인하는 가장 간단한 방법은 자산 저장소에서 항목을 보는 것입니다. 자세한 내용은 [자산 검색](#), [필터 및 정렬](#)을 참조하십시오.

시작하려면 항목을 선택하십시오.

- [지역화 정책 생성](#)
- [지역화 정책 삭제](#)

지역화 정책 생성

지역화 정책은 번역이 필요한지 정의하고, 그렇다면 자산의 필수 언어와 사용 가능한 선택적 언어를 지정합니다. 지역화 정책을 생성하려면 저장소 관리자여야 합니다.

지역화 정책을 생성하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 브라우저에서 저장소 관리자로 사인인하고 왼쪽 탐색 메뉴에서 관리 아래의 **콘텐츠**를 누릅니다.
2. 드롭다운 목록에서 **지역화 정책**을 선택하고 **생성**을 누릅니다.
3. 정책 이름을 입력합니다. 이름에 특수 문자를 사용하지 마십시오.
4. 정책에 대한 선택적 설명을 입력합니다.
5. 드롭다운 목록에서 이 정책의 필수 언어를 선택합니다. 언어 선택을 해제하려면 X를 누릅니다. 언어 이름의 일부를 입력하면 결과가 표시되므로 사용할 언어를 빠르게 찾을 수 있습니다. 이 지역화 정책과 연관된 저장소에서 생성된 콘텐츠 항목은 모든 필수 언어의 번역이 없으면 게시할 수 없습니다.

6. 원하는 경우 필수 언어 중 하나를 이 지역화 정책으로 게시된 사이트 및 자산의 기본 언어로 선택합니다. 사용자가 버전이 없는 언어로 사이트나 자산을 보려고 시도하면 사이트나 자산이 기본 언어로 표시됩니다.
7. 정책에 대한 선택적 언어를 선택합니다. 이 지역화 정책과 연관된 저장소에서 생성된 콘텐츠 항목은 해당 선택적 언어의 번역이 없어도 게시할 수 있습니다.
8. 완료되면 **저장**을 누릅니다.

정책을 생성한 후에 게시 채널에서 사용할 수 있습니다. 자세한 내용은 [게시 채널 관리](#)를 참조하십시오.

지역화 정책 삭제

게시 채널과 연관된 경우 지역화 정책을 삭제할 수 없습니다. 지역화 정책을 삭제하려면 연관을 제거해야 합니다.

지역화 정책을 삭제하려면 선택 후 **삭제**를 누릅니다.

4

게시 채널 관리

게시 채널은 저장소의 항목에 적용되는 릴리스 규칙을 결정합니다. 채널은 누구나 사용할 수 있는 공용 채널, 또는 제한된 보안 채널일 수 있습니다. 게시 채널을 생성하고 공유하려면 저장소 관리자여야 합니다.

주:

- Oracle Content Management Starter Edition을 사용 중인 경우 하나의 허용된 사이트 채널을 제외하고 단일 게시 채널로만 제한됩니다. 게시 채널 수를 늘리고 전체 기능 집합을 활용하려면 Premium Edition으로 업그레이드하십시오.
- 게시 채널은 비즈니스 저장소에서 사용할 수 없습니다.

게시 채널은 하나 이상의 자산 저장소 및 저장소에서 관리되는 자산에 적용될 수 있습니다. 또한 하나의 저장소가 여러 개의 채널을 사용할 수 있습니다. 저장소에 있는 특정 자산에 서로 다른 채널이 사용될 수 있으므로, 사용자가 개별 사례에 적용할 정책을 미세 조정할 수 있습니다.

사이트가 생성될 때는 사이트 이름을 채널 이름으로 사용하여 게시 채널이 자동으로 생성됩니다.

시작하려면 항목을 선택하십시오.

- [게시 채널 생성](#)
- [게시 채널 공유](#)
- [게시 채널 삭제](#)
- [게시 채널 속성 보기](#)

게시 채널 생성

게시 채널은 저장소의 항목에 적용되는 릴리스 규칙을 결정합니다. 채널은 누구나 사용할 수 있는 공용 채널, 또는 제한된 보안 채널일 수 있습니다. 게시 채널을 생성하고 공유하려면 저장소 관리자여야 합니다.

채널을 생성하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 브라우저에서 저장소 관리자로 로그인하고 왼쪽 탐색 메뉴에서 관리 아래의 **콘텐츠**를 누릅니다.
2. 드롭다운 목록에서 **게시 채널**을 선택하고 **생성**을 누릅니다.
3. 채널 이름을 입력합니다. 이름에 특수 문자를 사용하지 마십시오.
4. 선택적 설명을 입력합니다. 다른 사람이 쉽고 빠르게 이해할 수 있도록 채널 사용 방법을 설명하는 것이 유용합니다.
5. 채널이 공용 또는 보안인지 결정합니다. 공용 채널은 조직의 누구나 사용할 수 있는 채널입니다. 보안 채널은 특정 롤을 가진 사람으로 제한됩니다.

- 게시 정책을 결정합니다. 승인 없이 항목을 게시하도록 선택하거나, 승인 프로세스를 통과한 항목만 게시하도록 제한할 수 있습니다.
- 채널에 사용할 지역화 정책을 선택합니다.
- 채널 정보를 API 클라이언트 앱에 제공해야 할 경우, **채널 ID** 및 **채널 토큰** 값을 복사할 수 있습니다. 새 채널 토큰을 가져오려면 **새로고침**을 누릅니다.
- 완료되면 **저장**을 누릅니다.

채널을 생성한 후에 채널 ID와 채널 토큰이 채널에 지정됩니다. 이 ID는 사용자정의 인터페이스를 생성할 때 사용할 수 있습니다. ID를 보려면 채널을 선택하고 메뉴 모음 또는 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴에서 **편집**을 선택합니다.

게시 채널 공유

채널 공유는 파일 또는 폴더 공유와 같습니다. 채널을 선택하고 **멤버**를 누른 다음 멤버를 선택하고 보유할 수 있는 **롤**을 선택하십시오. 개별 사용자 또는 그룹과 공유할 수 있습니다.

다른 사람에게 관리자 **롤**을 지정하는 경우 그 사람도 사이트 관리자 **롤**이 있어야 합니다. 해당 **롤**은 사용자가 다른 사용자 추가, 사이트 게시, 채널 관리, 기타 관리 작업 수행 등 저장소를 완전히 관리할 수 있도록 허용합니다.

사이트를 생성하면 게시 채널이 사이트 이름을 따서 자동으로 생성됩니다. 설명을 제외한 채널 세부정보를 편집할 수 없으며 다른 사람과 채널을 직접 공유할 수 없습니다. 채널은 사이트 공유를 통해 공유해야 합니다.

관리 **롤**이 없는 사용자는 채널이 공유되지 않은 상태로 채널을 자산의 대상으로 지정할 수 있습니다. 하지만 다른 사람이 자산을 게시하거나 게시를 취소하려면 최소한 제공자 **롤**을 가진 상대와 채널이 공유되어야 합니다. 이 사람이 저장소에 관리자 **롤**이 있더라도 게시에 사용하려면 채널에 대한 **롤**도 있어야 합니다.

게시 채널 삭제

자산이 게시되었거나 사이트와 연관된 채널은 삭제할 수 없습니다. 채널을 삭제하려면 게시된 자산 또는 사이트를 삭제해야 합니다.

게시 채널을 삭제하려면 선택 후 **삭제**를 누릅니다.

게시 채널 속성 보기

게시 채널 속성에는 게시 채널이 생성 및 최종 업데이트된 시간과 API 정보가 표시됩니다. 이름 및 설명을 보거나 편집할 수도 있습니다.

속성을 보려면 게시 채널을 열고 을 누릅니다.

속성 정보는 다음 탭으로 나뉩니다.

- 일반 사항** – 이름, 설명, 게시 채널이 생성된 시간, 최종 업데이트된 시간을 표시합니다. 이름 또는 설명을 편집하고 **저장**을 눌러 변경사항을 저장할 수 있습니다.

- API** – 채널 ID 및 채널 토큰을 표시합니다. ID 또는 토큰을 클립보드에 복사하려면 옆에 있는 을 누릅니다.

채널 토큰이 손상된 경우 채널 토큰을 새로고침하여 이전에 채널에 게시된 콘텐츠에 대한 원치 않는 액세스를 막을 수 있습니다. **새로고침**을 누릅니다.

5

분류법 관리

분류는 자산 관리를 돕고 사용자가 자신의 작업 영역으로 드릴다운하여 자산을 찾을 수 있도록 사용되며, 비즈니스 구조에 맞게 매핑된 범주 계층입니다. 분류를 생성하고 관리하려면 콘텐츠 관리자여야 합니다.

주:

- Oracle Content Management Starter Edition을 사용 중인 경우 단일 분류법으로만 제한됩니다. 분류법 수를 늘리고 전체 기능 집합을 활용하려면 Premium Edition으로 업그레이드하십시오.
- 분류법은 Oracle Content Management에서만 사용할 수 있으며 Oracle Content Management-Classic에서 사용할 수 없습니다.

두 개 이상의 저장소에 하나의 분류를 지정하고, 여러 분류를 하나의 저장소에 지정할 수 있습니다. 예를 들어 각 부서에 대해 그리고 해당 부서의 각 제품 또는 시책에 대해 서로 다른 분류를 생성할 수 있습니다. 그런 후 마케팅 저장소에 "마케팅 부서" 및 "제품" 분류를 적용하고 영업 저장소에 "영업 부서" 및 "제품" 분류를 적용할 수 있습니다.

분류를 생성할 때는 초안으로 시작됩니다. 분류가 완성된 후, 이를 사용하려면 분류를 승격하고 최소한 하나 이상의 저장소와 연관시켜야 합니다. 연관된 저장소의 관리자에게 분류가 준비되었음을 알리는 통지가 전자메일로 전송됩니다. 그런 후 자산 사용자가 콘텐츠를 범주에 따라 관리할 수 있습니다. 게시된 사이트 및 자산에 대해 자산 범주화 정보를 공개할 준비가 되면 분류를 게시할 수 있습니다.

비즈니스 변화에 따라 새 초안 버전을 생성하여 분류를 업데이트할 수 있습니다. 초안에서 수정하는 변경사항은 저장소 구성에 영향을 주지 않습니다. 업데이트된 구조가 승인되면, 조직에서 사용하도록 새 분류 버전을 승격할 수 있으며, 그에 맞게 자산이 다시 분류됩니다. 그런 후 범주 업데이트를 공개할 준비가 되면 새 버전의 분류를 게시할 수 있습니다.

기본적으로 **분류** 페이지는 이름별로 정렬된 모든 분류(초안과 승격된 분류)를 보여줍니다. 상태별로 목록을 필터링하거나 정렬 순서를 변경하려면 목록 상단의 드롭다운 목록을 사용합니다.

분류를 생성하려면 저장소 관리자 권한이 있어야 합니다.

시작하려면 항목을 선택하십시오.

- [분류 생성](#)
- [분류 승격](#)
- [분류 게시](#)
- [분류 편집](#)
- [분류법 삭제](#)
- [분류법 익스포트](#)
- [분류법 임포트](#)

- 분류법 및 범주 속성 보기

분류 생성

분류는 자산 관리를 돕고 사용자가 자신의 작업 영역으로 드릴다운하여 자산을 찾을 수 있도록 사용되며, 비즈니스 구조에 맞게 매핑된 범주 계층입니다. 분류를 생성하고 관리하려면 콘텐츠 관리자여야 합니다.

분류를 생성하려면:

1. 브라우저에서 저장소 관리자로 사인인하고 왼쪽 탐색 메뉴에서 관리 아래의 콘텐츠를 누릅니다.
2. 드롭다운 목록에서 **분류**를 선택한 후 **생성**을 누릅니다.
3. 분류 이름을 입력합니다. 이름에 특수 문자를 사용하지 마십시오.
4. 분류에 대해 세 글자 약어를 입력합니다. 약어를 입력하지 않으면 분류 이름의 처음 세 글자가 사용됩니다.
5. 해당 분류의 용도가 무엇인지 설명하는 선택적인 설명을 입력합니다.
6. **생성**을 누릅니다.
7. 범주를 추가하여 분류를 작성합니다.
 - 최상위 범주를 추가하려면 **범주 추가**를 누릅니다.
 - 선택한 범주와 동일한 레벨에서 범주를 추가하려면 **형제 추가** 또는  을 누릅니다.
 - 선택한 범주 아래에 범주를 추가하려면 **하위 추가** 또는  을 누릅니다.
 - 범주를 재구성하려면 새 위치로 끌어가서 선택하고, **들여쓰기** 또는 **내어쓰기**를 누릅니다. 또는 범주를 선택하고 **이동**을 누른 후 이동하려는 범주를 선택합니다.
 - 범주를 복사하려면 범주를 선택하고 **복사**를 누릅니다. 대상을 선택한 다음 **복사**를 누릅니다.
 - 범주 이름을 바꾸려면 범주를 선택하고 범주 속성 창에서 이름을 변경하거나 **이름 바꾸기** 또는  을 누릅니다.
 - 범주를 삭제하려면, 범주를 선택하고 **삭제** 또는  을 누릅니다.
 - 분류 또는 범주의 속성을 보려면  을 누른 후 드롭다운 메뉴에서 **분류법 속성** 또는 **범주 속성**을 선택합니다.
8. 완료되면 **완료**를 누릅니다.

분류를 생성한 후, 이를 사용하려면 분류를 승격하고 최소한 하나 이상의 저장소와 연관시켜야 합니다.

분류 승격

분류를 승격하려면:

1. 분류 페이지에서 승격하려는 분류를 선택한 후 **승격**을 누릅니다.
2. 이 분류를 게시할 수 있는지 여부를 선택합니다. 예를 들어, 이 분류를 내부용으로만 사용하는 경우 게시할 필요가 없습니다.

3. 분류를 승격할 것인지 확인하고 승격을 누릅니다.

분류를 처음 승격한 후, 이를 사용하려면 분류를 최소한 하나 이상의 저장소와 연관시켜야 합니다. [저장소 관리](#)를 참조하십시오. 그런 후 사용자가 저장소에서 자산을 범주화할 수 있습니다. [자산 범주 지정](#)을 참조하십시오.

분류 게시

분류를 게시할 경우 분류를 사용하는 저장소와 연관된 모든 채널에 게시할 수 있습니다. 저장소와 연관된 게시 채널이 아직 없으면 지금 연관시킵니다. [저장소 관리](#)를 참조하십시오.

분류를 게시하려면:

1. 분류 페이지에서 게시하려는 분류를 선택한 후 **게시**를 누릅니다.
2. 기본적으로 이 분류를 사용하는 저장소와 연관된 모든 게시 채널이 표시됩니다. **선택적으로** 채널을 제거할 수 있습니다. 선택한 채널에 게시된 사이트 및 자산에 대해 분류 정보가 공개됩니다.
3. 분류를 게시할 것인지 확인하고 **게시**를 누릅니다.

분류 편집

분류를 편집하려면:

1. 분류 페이지에서 편집하려는 분류를 선택한 후 **편집**를 누릅니다.
2. 필요에 따라 범주 및 계층을 편집한 후 **닫기**를 누릅니다.
3. 분류 업데이트를 완료한 후에는 새 버전을 승격하고, 준비되면 게시합니다.

분류법 삭제

초안, 승격됨 또는 게시됨 상태에 관계없이 분류법을 삭제할 수 있지만, 게시된 분류법은 먼저 게시 취소해야 하고 승격된 분류법은 지정된 저장소에서 제거해야 합니다.

초안 분류법을 삭제하려면:

- [분류법] 페이지에서 삭제할 분류법을 선택하고 **초안 삭제**를 누릅니다.

승격된 분류법을 삭제하려면:

- [분류법] 페이지에서 삭제할 분류법을 선택하고 **승격항목 삭제**를 누릅니다.

승격된 분류법이 저장소에 지정된 경우 다시 삭제하기 전에 지정된 저장소에서 제거하라는 메시지가 표시됩니다. 지정된 저장소에서 분류법을 제거하면 모든 범주가 저장소의 자산에서 제거되고 재범주화됩니다. 자산이 게시된 경우 재범주화된 자산을 다시 게시해야 할 수도 있습니다.

분류법에 초안 상태와 승격됨 상태가 모두 있으면 **삭제** 풀다운 메뉴가 메뉴 모음에 제공되므로 삭제할 분류법 상태를 선택할 수 있습니다.

게시된 분류법을 삭제하려면:

- [분류법] 페이지에서 삭제할 분류법을 선택하고 **게시 취소**를 누릅니다. 게시 취소되면 승격된 분류법을 선택 후 삭제할 수 있습니다.

분류법 익스포트

승격되거나 게시된 분류법을 익스포트하고 JSON 파일로 다운로드할 수 있습니다. 신규/기존의 승격된 분류법의 초안 버전으로 분류법을 임포트하려는 경우 유용합니다.

1. [분류법] 페이지의 승격된 분류법 목록에서 익스포트할 분류법을 선택합니다.
2. **익스포트**를 누릅니다.
 - 승격된 버전과 게시된 버전이 동일한 경우 JSON 파일이 생성되고 파일 다운로드 링크와 함께 통지가 표시됩니다.
 - 승격된 버전과 게시된 버전이 다른 경우 익스포트할 버전을 선택하라는 메시지가 표시됩니다. 선택 후 JSON 파일이 생성되고 파일 다운로드 링크와 함께 통지가 표시됩니다.
3. **다운로드**를 누르고 파일을 저장합니다.

분류법 임포트

분류법 JSON 파일을 새 분류법으로 또는 기존의 승격된 분류법의 초안 버전으로 임포트할 수 있습니다.

1. [분류법] 페이지에서 **임포트**를 누릅니다.
2. Oracle Content Management에서 임포트할 분류법 JSON 파일로 이동합니다. JSON 파일이 현재 Oracle Content Management의 문서로 저장되지 않은 경우 **업로드**를 누르고 JSON 파일로 이동하여 Oracle Content Management에 업로드합니다.
3. 임포트할 분류법을 선택했다면 **확인**을 누릅니다.
4. 분류법을 기존 분류법의 초안으로 또는 새 분류법으로 임포트하도록 선택합니다.
 - 기존 분류법의 초안으로 임포트하도록 선택한 경우 JSON 파일에 기존 분류법과 동일한 이름을 지정해야 하고 분류법에는 기존 초안이 없어야 합니다.
 - 새 분류법을 생성하도록 선택한 경우 새 분류법은 JSON 파일에서 이름, 약어 및 설명을 가져옵니다. 또는 **새 이름, 약어 및 설명을 제공하십시오**를 누르고 새 정보를 입력할 수 있습니다.
5. 완료되면 **임포트**를 누릅니다.

분류법 및 범주 속성 보기

분류법 속성에는 분류법이 최종 업데이트, 승격 및 게시된 시간과 API 정보 및 사용자정의 속성이 표시됩니다. 분류법 이름, 약어 및 설명을 보거나 편집할 수도 있습니다. 범주 속성을 통해 범주 이름, 설명 또는 API 이름을 보거나 편집할 수 있습니다.

속성을 보려면 분류법을 열고 을 누릅니다.

분류법 속성

분류법 속성에는 다음 세부정보가 포함됩니다.

- 이름, 약어 및 설명—이 정보를 편집할 수 있습니다.
- 분류법이 최종 업데이트된 날짜 및 시간과 업데이트한 사람.

- 분류법이 승격된 경우 마지막 승격된 버전이 표시됩니다.
- 분류법이 게시된 경우 마지막 게시된 버전과 게시된 대상 채널이 표시됩니다.
- 분류법 API ID—ID를 클립보드에 복사하려면 옆에 있는  을 누릅니다.
- 사용자정의 속성—사용자정의 이름/값 쌍을 추가하려면 **추가**를 누릅니다. 속성을 삭제하려면 옆에 있는 **x**를 누릅니다.

범주 속성

범주를 선택하고 드롭다운 메뉴에서 **범주 속성**을 선택합니다. 범주 속성에는 이름, 설명, 분류법 경로(읽기 전용) 및 API 이름이 포함됩니다.

6

저장소 관리

저장소는 디지털 자산 및 콘텐츠 항목을 하나의 그룹으로 관리할 수 있는 방법입니다. 예를 들어, 캠페인에 필요한 모든 콘텐츠를 한 저장소에 저장할 수 있습니다. 자산 저장소를 생성하고 공유하려면 저장소 관리자여야 합니다.

두 가지 유형의 저장소로 비즈니스 저장소와 자산 저장소가 있습니다. *비즈니스 저장소*는 자산을 저장합니다. *자산 저장소*는 자산을 저장하지만 자산을 게시하고 지역화할 수도 있습니다. 비즈니스 저장소에 저장된 자산은 자산 저장소에 저장된 자산 금액의 1/100로 청구됩니다.

저장소를 생성한 후에 다른 사람이 사용할 수 있도록 공유해야 합니다.

기본적으로 이름별로 정렬된 모든 저장소가 표시됩니다. 오른쪽의 드롭다운 메뉴를 사용하여 저장소 유형별로 필터링하고 정렬 순서를 변경합니다.

주:

Oracle Content Management Starter Edition을 사용 중인 경우 단일 자산 저장소로만 제한됩니다. 비즈니스 저장소가 지원되지 않습니다. 저장소 수를 늘리고 전체 기능 집합을 활용하려면 Premium Edition으로 업그레이드하십시오.

시작하려면 항목을 선택하십시오.

- [자산 저장소 생성](#)
- [비즈니스 저장소 생성](#)
- [저장소 공유](#)
- [한 저장소에서 다른 저장소로 자산 복사](#)
- [자산 임포트](#)
- [자산의 HTML 표현 재게시](#)
- [저장소 속성 보기](#)
- [사이트에 여러 저장소에 대한 액세스 권한 부여](#)
- [디지털 자산 유형 지원을 위해 레거시 저장소 변환](#)

자산 저장소 생성

자산 저장소를 사용하면 하나의 장소에서 한 가지 목적에 필요한 모든 자산을 관리할 수 있으며 자산을 게시하고 지역화할 수 있습니다. 자산 저장소를 생성하고 공유하려면 저장소 관리자여야 합니다.

 주:

Oracle Content Management Starter Edition을 사용 중인 경우 단일 자산 저장소로만 제한됩니다. 저장소 수를 늘리고 전체 기능 집합을 활용하려면 Premium Edition으로 업그레이드하십시오.

자산 저장소 생성 개요

다음은 자산 저장소를 생성할 때 주의해야 할 몇 가지 팁입니다.

- 자산 저장소에서는 자산을 게시하고 지역화할 수 있지만, 비즈니스 저장소에 저장된 자산은 자산 저장소에 저장된 자산 금액의 1/100로 청구됩니다. 자산을 게시하거나 번역하지 않고 저장만 하려면 대신 **비즈니스 저장소**를 생성하십시오.
- 저장소에 의미 있는 이름을 사용하고 명확한 설명을 추가하여 사용자가 저장된 콘텐츠를 알 수 있도록 하십시오. 저장소를 공유한 후에 사용자의 자산 목록에 나타납니다. 사용자가 사용처를 이해할 수 있어야 합니다.
- 저장소 이름을 지정할 때 특수 문자를 사용하지 마십시오.
- 다른 관리 사용자가 생성한 채널, 자산 유형 및 분류를 사용할 수 있습니다. 관리 롤이 있을 경우 채널 및 자산 유형이 명시적으로 공유되지 않아야 합니다.
- 저장소가 공유되는 경우에도 저장소 내 일부 개별 기능은 공유되지 않습니다.
 - 비관리 사용자는 자산 페이지의 필터 창에서 연관된 모든 자산 유형을 확인할 수 있으며 명시적 공유 없이도 해당 유형의 자산을 보고 편집할 수 있습니다. 새 자산을 생성하려는 사용자는 저장소에 대해 최소한 제공자 롤을 가져야 합니다.
 - 비관리 사용자는 저장소와 연관된 모든 채널을 확인할 수 있으며 해당 채널을 자산의 대상으로 지정할 수 있습니다. 하지만 채널에 자산을 게시하거나 게시를 취소하려면 최소한 제공자 권한을 가진 사용자와 채널이 공유되어야 합니다.
 - 비관리자는 저장소와 연관된 분류를 기준으로 자산을 범주화할 수 있습니다.
- 비디오 자산을 사용하는 경우 **Video Plus**를 사용으로 설정해 보십시오. 모든 표준 비디오 기능에 더해서 최적화된 스트리밍, 자동 트랜스코딩 및 변환용 고급 기능을 포함하는 풍부한 비디오 자산 경험을 제공합니다.

자산 저장소 생성

자산 저장소를 생성하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 브라우저에서 저장소 관리자로 사인인하고 왼쪽 탐색 메뉴에서 관리 아래의 **콘텐츠**를 누릅니다.
2. 드롭다운 목록에서 **저장소**를 선택하고 **생성**을 누른 다음 **자산 저장소**를 선택합니다.
3. 저장소의 이름을 입력합니다. 이름에 특수 문자를 사용하지 마십시오.
4. 저장소의 사용처를 설명하는 선택적 설명을 입력합니다.
5. 저장소에 사용할 자산 유형을 선택합니다.

 주:

이 저장소에 대해 선택된 커넥터로 연관된 자산 유형은 제거할 수 없습니다.

6. 시스템 관리자가 **Video Plus**를 사용으로 설정한 경우 저장소의 비디오 계획을 선택할 수 있는 옵션이 있습니다.
 - **표준 비디오**(미리 정의된 기능) - 태그 지정, 범주화, 검토, 대화, 기본 재생 등 다른 자산과 동일한 관리 및 전달 기능을 제공합니다.
 - **Video Plus** - 모든 표준 기능에 더해서 최적화된 스트리밍, 자동 트랜스코딩 및 변환용 고급 기능과 더욱 반응적인 재생 옵션을 포함하여 풍부한 비디오 관리 및 전달 경험을 제공합니다.

예를 들어, 표준 비디오만 보유한 저장소가 있으면 비디오를 보고 다운로드할 수 있으며, 아카이브 목적으로 사용하거나 특정 비디오를 쉽게 검색하고 찾을 수 있습니다. 또는 사이트에 사용된 Video Plus 비디오 자산용 저장소가 있으면 자동 트랜스코딩 및 최적화된 스트리밍을 활용할 수 있고, 다양한 기능의 여러 장치에 사이트가 제공될 때 유용합니다.
7. 사용할 게시 채널을 선택합니다. 저장소를 생성하여 사이트에서 사용할 경우 저장소에서 사용된 채널 목록에 사이트 채널이 추가됩니다.
8. 저장소에 사용할 분류를 선택합니다. 승격된 분류만 목록에 제공됩니다.



주:

분류법은 Oracle Content Management에서만 사용할 수 있으며 Oracle Content Management-Classic에서 사용할 수 없습니다.

9. 저장소의 기본 언어를 선택합니다.
10. 채널을 선택한 경우 해당 채널의 필수 언어가 표시됩니다. 채널 언어를 편집할 수 없지만, 선택적으로 다른 언어를 추가할 수 있습니다. 언어를 선택할 때 시스템이 자동으로 항목을 번역하지 않습니다. 자산을 익스포트하여 문자열을 번역한 후 번역된 문자열을 임포트하거나, 특정 콘텐츠 항목에 번역을 추가해야 합니다.
11. 저장소에 사용할 번역 커넥터를 선택합니다. 번역 커넥터는 **타사 번역 제공자 통합**을 수행합니다. 번역 제공자는 기계 번역 서비스 또는 수동 번역 회사일 수 있습니다. 기본적으로 Lingotek의 번역 커넥터가 제공되지만, 커넥터를 구성하고 사용으로 설정하려면 Lingotek 계정이 있어야 합니다.
12. 저장소에 사용할 콘텐츠 커넥터를 선택합니다. 콘텐츠 커넥터는 타사 클라우드 스토리지 제공자를 통합합니다. 사용 설정된 커넥터만 목록에 제공됩니다. 콘텐츠 커넥터를 추가하면 저장소 사용자가 해당 타사 클라우드 스토리지 제공자의 콘텐츠를 추가할 수 있습니다. 콘텐츠 커넥터와 연관된 자산 유형이 있으면 자산 유형 목록에 자동으로 추가됩니다.
13. 기본적으로 **스마트 콘텐츠**는 새 저장소에서 사용으로 설정됩니다. 스마트 콘텐츠를 통해 사용자는 수동으로 태그를 지정하지 않아도 이미지를 검색할 수 있습니다. Oracle Content Management는 이미지 콘텐츠를 분석하고 자동으로 태그를 생성하여 사용자에게 관련 검색 결과를 제공합니다. 또한 콘텐츠 작성자는 기사 콘텐츠를 기반으로 이미지를 추천할 수 있습니다. 콘텐츠 항목의 콘텐츠를 기반으로 범주 제안사항도 제공합니다.
14. 워크플로우가 등록된 경우 **워크플로우** 탭을 눌러 워크플로우 설정을 구성합니다.
 - a. **워크플로우** 상자를 눌러 이 저장소에서 사용할 워크플로우를 선택합니다. 이 워크플로우는 이 페이지의 지정 상자에 표시되며 이 저장소에 자산을 생성할 때 사용자가 볼 수 있습니다.
 - b. **워크플로우 지정** 섹션에서 이 저장소와 연관된 자산 유형에 대해 자동 및 기본 워크플로우를 선택하고, 기본 워크플로우가 필수인지 여부를 지정합니다.
 - **모든 자산 유형:** 이 행의 선택사항은 모든 자산 유형으로 전달되지만, 원하는 대로 개별 자산 유형의 설정을 무효화할 수 있습니다.

- **자동 시작:** 사용자 컴퓨터에서 이 저장소에 추가된 자산의 경우 자산을 생성할 때 워크플로우에 자동으로 제출되도록 하려면 이 열에서 워크플로우를 선택합니다.

 주:

Oracle Content Management 또는 타사 클라우드 스토리지 제공자에서 추가된 자산은 현재 자동 워크플로우 지정을 지원하지 않습니다.

- **수동 시작 기본값:** 이 저장소의 자산을 기본 워크플로우에 수동으로 제출하려면 이 열에서 워크플로우를 선택하고 워크플로우가 필수인지 여부를 선택합니다. 사용자가 처음으로 워크플로우 패널에서 자산을 볼 때 기본 워크플로우가 선택됩니다. 사용자는 워크플로우가 필수가 *아닌* 경우에만 이 워크플로우 선택을 변경할 수 있습니다. 워크플로우를 시작하려면 사용자가 **검토를 위해 제출**을 눌러야 합니다.

15. 완료되면 **저장**을 누릅니다.

비즈니스 저장소 생성

비즈니스 저장소를 사용하면 하나의 장소에서 한 가지 목적에 필요한 모든 자산을 관리할 수 있습니다. 자산 저장소를 생성하고 공유하려면 저장소 관리자여야 합니다.

 주:

비즈니스 저장소는 Oracle Content Management Starter Edition에서 지원되지 않습니다. 전체 기능 집합을 활용하려면 Premium Edition으로 업그레이드하십시오.

비즈니스 저장소 생성 개요

다음은 비즈니스 저장소를 생성할 때 주의해야 할 몇 가지 팁입니다.

- 비즈니스 저장소에서는 자산을 게시하거나 지역화할 수 없지만, 비즈니스 저장소에 저장된 자산은 자산 저장소에 저장된 자산 금액의 1/100로 청구됩니다. 자산을 게시하거나 지역화하려면 대신 **자산 저장소**를 생성하십시오.
- 저장소에 의미 있는 이름을 사용하고 명확한 설명을 추가하여 사용자가 저장된 콘텐츠를 알 수 있도록 하십시오. 저장소를 공유한 후에 사용자의 자산 목록에 나타납니다. 사용자가 사용처를 이해할 수 있어야 합니다.
- 저장소 이름을 지정할 때 특수 문자를 사용하지 마십시오.
- 다른 관리 사용자가 생성한 자산 유형 및 분류법을 사용할 수 있습니다. 관리 룰이 있을 경우 자산 유형이 명시적으로 공유되지 않아야 합니다.
- 저장소가 공유되는 경우에도 저장소 내 일부 개별 기능은 공유되지 않습니다.
 - 비관리 사용자는 자산 페이지의 필터 창에서 연관된 모든 자산 유형을 확인할 수 있으며 명시적 공유 없이도 해당 유형의 자산을 보고 편집할 수 있습니다. 새 자산을 생성하려는 사용자는 저장소에 대해 최소한 제공자 룰을 가져야 합니다.
 - 비관리자는 저장소와 연관된 분류를 기준으로 자산을 범주화할 수 있습니다.

비즈니스 저장소 생성

비즈니스 저장소를 생성하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 브라우저에서 저장소 관리자로 사인인하고 왼쪽 탐색 메뉴에서 관리 아래의 **콘텐츠**를 누릅니다.
2. 드롭다운 목록에서 **저장소**를 선택하고 **생성**을 누른 다음 **비즈니스 저장소**를 선택합니다.
3. 저장소의 이름을 입력합니다. 이름에 특수 문자를 사용하지 마십시오.
4. 저장소의 사용처를 설명하는 선택적 설명을 입력합니다.
5. 저장소에 사용할 자산 유형을 선택합니다.

주:

이 저장소에 대해 선택된 커넥터로 연관된 자산 유형은 제거할 수 없습니다.

6. 저장소에 사용할 분류를 선택합니다. 승격된 분류만 목록에 제공됩니다.

주:

분류법은 Oracle Content Management에서만 사용할 수 있으며 Oracle Content Management-Classic에서 사용할 수 없습니다.

7. 저장소에 사용할 콘텐츠 커넥터를 선택합니다. 콘텐츠 커넥터는 타사 클라우드 스토리지 제공자를 통합합니다. 사용 설정된 커넥터만 목록에 제공됩니다. 콘텐츠 커넥터를 추가하면 저장소 사용자가 해당 타사 클라우드 스토리지 제공자의 콘텐츠를 추가할 수 있습니다. 콘텐츠 커넥터와 연관된 자산 유형이 있으면 자산 유형 목록에 자동으로 추가됩니다.
8. 기본적으로 **스마트 콘텐츠**는 새 저장소에서 사용으로 설정됩니다. 스마트 콘텐츠를 통해 사용자는 수동으로 태그를 지정하지 않아도 이미지를 검색할 수 있습니다. Oracle Content Management는 이미지 콘텐츠를 분석하고 자동으로 태그를 생성하여 사용자에게 관련 검색 결과를 제공합니다. 또한 콘텐츠 작성자는 기사 콘텐츠를 기반으로 이미지를 추천할 수 있습니다. 콘텐츠 항목의 콘텐츠를 기반으로 범주 제안사항도 제공합니다.
9. 워크플로우가 등록된 경우 **워크플로우** 탭을 눌러 워크플로우 설정을 구성합니다.
 - a. **워크플로우** 상자를 눌러 이 저장소에서 사용할 워크플로우를 선택합니다. 이 워크플로우는 이 페이지의 지정 상자에 표시되며 이 저장소에 자산을 생성할 때 사용자가 볼 수 있습니다.
 - b. **워크플로우 지정** 섹션에서 이 저장소와 연관된 자산 유형에 대해 자동 및 기본 워크플로우를 선택하고, 기본 워크플로우가 필수인지 여부를 지정합니다.
 - **모든 자산 유형:** 이 행의 선택사항은 모든 자산 유형으로 전달되지만, 원하는 대로 개별 자산 유형의 설정을 무효화할 수 있습니다.
 - **자동 시작:** 사용자 컴퓨터에서 이 저장소에 추가된 자산의 경우 자산을 생성할 때 워크플로우에 자동으로 제출되도록 하려면 이 열에서 워크플로우를 선택합니다.

주:

Oracle Content Management 또는 타사 클라우드 스토리지 제공자에서 추가된 자산은 현재 자동 워크플로우 지정을 지원하지 않습니다.

- **수동 시작 기본값:** 이 저장소의 자산을 기본 워크플로우에 수동으로 제출하려면 이 열에서 워크플로우를 선택하고 워크플로우가 필수인지 여부를 선택합니다. 사용자가 처음으로 워크플로우 패널에서 자산을 볼 때 기본 워크플로우가 선택됩니다. 사용자는 워크플로우가 필수가 아닌 경우에만 이 워크플로우 선택을 변경할 수 있습니다. 워크플로우를 시작하려면 사용자가 검토를 위해 제출을 눌러야 합니다.

10. 완료되면 저장을 누릅니다.

저장소 공유

저장소 공유는 파일 또는 폴더 공유와 같습니다. 저장소를 선택하고 **멤버**를 누른 다음 추가할 멤버를 선택하고 보유할 수 있는 롤을 선택하십시오. 개별 사용자 또는 그룹과 공유할 수 있습니다.

다른 사람에게 관리자 롤을 지정하는 경우 그 사람도 콘텐츠 관리자 또는 사이트 관리자 롤이 있어야 합니다. 이 사람은 다른 사용자 추가, 채널 관리, 기타 관리 작업 수행 등 저장소를 완전히 관리할 수 있습니다.

저장소가 공유되는 경우에도 저장소 내 일부 개별 기능은 공유되지 않습니다.

- 비관리 사용자는 자산 페이지의 필터 창에서 연관된 모든 자산 유형을 확인할 수 있으며 명시적 공유 없이도 해당 유형의 자산을 보고 편집할 수 있습니다. 새 자산을 생성하려는 사용자는 저장소에 대해 최소한 제공자 롤을 가져야 합니다.
- 비관리 사용자는 저장소와 연관된 모든 채널을 확인할 수 있으며 해당 채널을 자산의 대상으로 지정할 수 있습니다. 하지만 채널에 자산을 게시하거나 게시를 취소하려면 최소한 제공자 권한을 가진 사용자와 채널이 공유되어야 합니다.
- 비관리자는 저장소와 연관된 분류를 기준으로 자산을 범주화할 수 있습니다.

한 저장소에서 다른 저장소로 자산 복사

여러 저장소를 관리하는 경우 한 관리 저장소의 모음에서 다른 저장소로 자산을 대량 복사할 수 있습니다.

1. **저장소** 페이지에서 소스 저장소(자산 복사 출처가 될 저장소)를 선택하고 **자산 복사**를 누릅니다.
2. **모든 자산, 모음의 자산 또는 채널의 대상으로 지정된 자산**을 복사하도록 선택합니다. 필요한 경우 모음 또는 채널을 선택합니다.
3. 대상 저장소(자산 복사 대상이 될 저장소)를 선택합니다.
4. **복사**를 누릅니다.

소스 저장소에서 선택한 자산이 대상 저장소로 복사됩니다. 채널 대상으로 지정된 경우 새 복사본이 선택한 채널과 연관됩니다.

- 디지털 자산의 경우 모든 표현이 복사됩니다.
- 콘텐츠 항목의 경우 모든 번역과 종속 항목이 복사됩니다.
- 자산의 자산 유형이 대상 저장소와 연관되지 않은 경우 자산 유형이 대상 저장소에 자동으로 추가됩니다.
- 자산이 소스 저장소에 게시되었더라도 대상 저장소에 게시되지 않습니다.

자산 импорт

Oracle WebCenter Sites의 콘텐츠를 Oracle Content Management로 게시하여 다른 채널에 콘텐츠를 배포하면 콘텐츠 재사용 및 일관적인 메시징을 촉진할 수 있습니다.

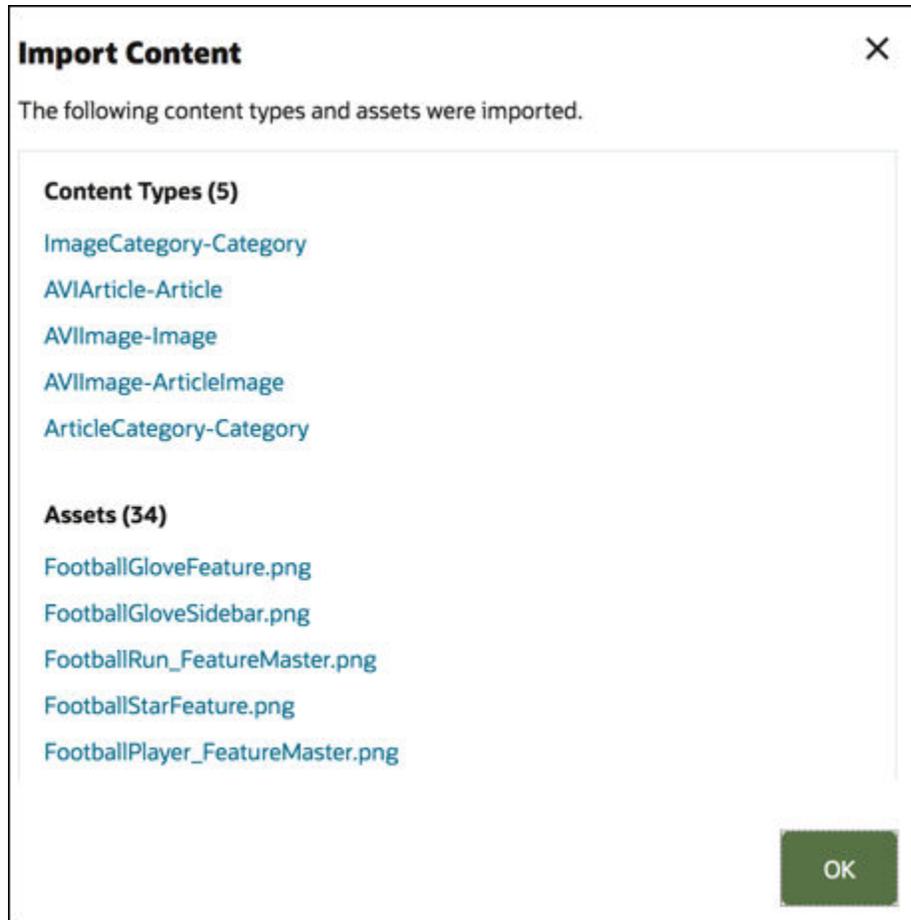
이 항목에서는 프로세스의 한 단계(자산 импорт)를 설명합니다. 전체 프로세스는 *Administering Oracle WebCenter Sites*의 [Publishing Content from WebCenter Sites to Oracle Content and Experience](#)를 참조하십시오.

Oracle WebCenter Sites 게시 자산을 Oracle Content Management로 импорт하려면 두 단계가 필요합니다.

- zip 파일을 Oracle Content Management로 업로드합니다.
- 게시된 자산을 저장소로 импорт합니다.

게시된 자산을 импорт하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 브라우저에 저장소 관리자로 사인인합니다.
2. 필요한 경우 WebCenter Sites의 콘텐츠를 импорт하기 위한 **새 저장소 생성**합니다. 또는 기존 저장소를 사용할 수도 있습니다.
3. 콘텐츠를 импорт할 저장소를 선택하고 **콘텐츠 импорт**를 누릅니다.
4. импорт한 콘텐츠를 업로드합니다.
 - a. zip 파일을 업로드할 폴더를 엽니다. 새 폴더를 생성하려면 **생성**을 누르고, **폴더**를 선택하고, 이름과 설명을 추가하고, **생성**을 누릅니다.
 - b. **업로드**를 누르고 컴퓨터에서 WebCenter Sites 매핑(zip) 파일을 선택합니다.
5. zip 파일을 선택하고 **확인**을 누릅니다.
6. [콘텐츠 импорт] 화면에서 **새 버전을 추가하여 기존 자산 업데이트**를 선택하고 **импорт**를 누릅니다.
이포트가 성공하면 "콘텐츠 패키지 <filename>.zip을(를) 성공적으로 импорт했습니다."라는 메시지가 표시됩니다.
7. **세부정보**를 눌러 매핑이 저장소로 업로드된 이후 생성된 요약 페이지(아래 참조)를 봅니다.
항목을 눌러 봅니다.



자산의 HTML 표현 재게시

주:

이 기능은 비즈니스 저장소에서 사용할 수 없습니다.

HTML 표현 게시를 지원하는 자산 유형이 저장소에 있는 경우 특정 자산 유형의 모든 *게시된* 자산에 대한 HTML 표현을 쉽게 재게시할 수 있습니다.

1. **저장소** 페이지에서 재컴파일할 자산이 포함된 저장소를 선택하고 **HTML 게시**를 누릅니다.
2. HTML 표현을 재게시할 자산 유형을 선택하고 **확인**을 누릅니다.

Oracle Content Management는 이 저장소에서 선택한 유형의 모든 게시된 자산에 대한 새 HTML 표현을 생성합니다.

[게시 이벤트 로그](#) 페이지에서 모든 게시 작업의 내역을 볼 수 있습니다.

저장소 속성 보기

저장소 속성에는 저장소가 생성 및 최종 업데이트된 시간과 API 정보가 표시됩니다. 이름 및 설명을 보거나 편집할 수도 있습니다.

속성을 보려면 저장소를 열고  을 누릅니다.

속성 정보는 다음 탭으로 나뉩니다.

- **일반 사항** – 이름, 설명, 저장소가 생성된 시간, 최종 업데이트된 시간을 표시합니다. 이름 또는 설명을 편집하고 **저장**을 눌러 변경사항을 저장할 수 있습니다.
- **API** – 저장소 ID를 표시합니다. ID를 클립보드에 복사하려면 옆에 있는  을 누릅니다.

사이트에 여러 저장소에 대한 액세스 권한 부여

 **주:**

이 기능은 비즈니스 저장소에서 사용할 수 없습니다.

기본 저장소 외에도 다른 저장소에 대한 액세스 권한을 사이트에 부여하려면 해당 사이트의 게시 채널을 추가 저장소에 추가하면 됩니다.

1. **저장소** 페이지에서 사이트가 액세스할 수 있게 하려는 저장소를 엽니다.
2. **게시 채널** 아래에서 사이트의 게시 채널을 선택합니다.
3. **저장**을 누릅니다.

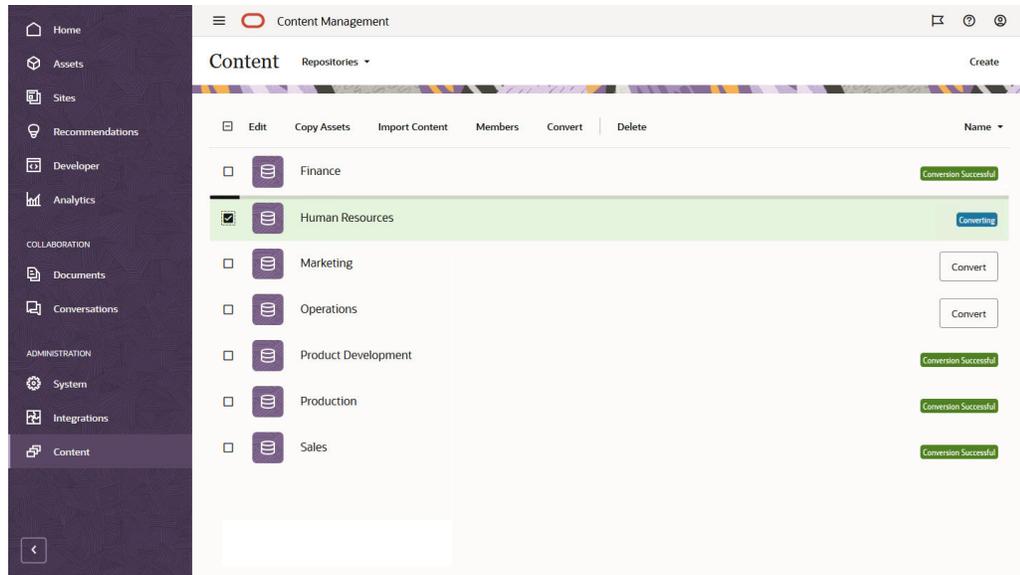
 **주:**

여러 저장소와 연관된 사이트를 공유할 때는 기본 저장소만 공유됩니다. 필요에 따라 추가 저장소를 공유해야 합니다.

디지털 자산 유형 지원을 위해 레거시 저장소 변환

2021년 2월 이전에 생성된 저장소는 디지털 자산 유형을 지원하지 않습니다. 디지털 자산 유형을 활용하기 위해서는 이러한 레거시 저장소 및 그 안의 디지털 자산을 변환해야 합니다.

저장소 페이지에서 변환이 필요한 저장소를 확인할 수 있습니다. 변환되지 않은 저장소에는 오른쪽 열에 **변환** 단추가 표시됩니다. 이미 변환된 저장소는 변환이 성공했는지 여부를 나타내는 메시지가 오른쪽 열에 표시됩니다. 이 메시지는 14일 후 사라집니다. **변환 성공** 메시지가 표시되었거나 오른쪽 열에 아무 것도 없는 저장소는 디지털 자산 유형을 지원합니다.



저장소를 변환할 때는 저장소의 각 디지털 자산이 시드된 디지털 자산 유형(이미지, 비디오, Video Plus 또는 파일) 중 하나로 변환되고 새 버전으로 저장됩니다. 변환 중에는 사용자가 저장소를 사용할 수 없습니다. 저장소에 있는 디지털 자산 수에 따라 변환 프로세스가 오래 걸릴 수 있습니다. 변환 진행 과정을 나타내는 진행률 표시줄이 저장소 위에 표시되고, 오른쪽 열 메시지에 **변환 중**이 표시됩니다. 변환 후에는 저장소에서 자산을 다시 게시해야 할 수 있습니다.



주:

변환은 실행 취소할 수 없습니다.

디지털 자산 유형을 지원하기 위해 레거시 저장소를 변환하려면:

1. **저장소** 페이지에서 변환하려는 저장소 옆에 있는 **변환**을 누릅니다. 또는 저장소를 선택하거나 마우스 오른쪽 단추로 누른 후 **변환**을 눌러도 됩니다.
2. 변환이 성공적으로 완료되면 필요에 따라 **자산 다시 게시**를 수행합니다.

저장소 변환의 세부정보를 보려면 저장소를 선택하거나 마우스 오른쪽 단추로 누른 후 **변환 보고서**를 누릅니다. 변환 상태, 날짜 및 시간이 표시되고 자세한 변환 보고서를 다운로드할 수 있습니다. 다운로드되는 보고서는 자산 ID, 자산 이름, 자산에 적용된 디지털 자산 유형을 비롯하여 각 디지털 자산에 대해 항목을 표시하는 JSON 파일입니다.



주:

변환 보고서에 대한 액세스 권한은 변환 상태 메시지와 같이, 14일 후 사라집니다.

7

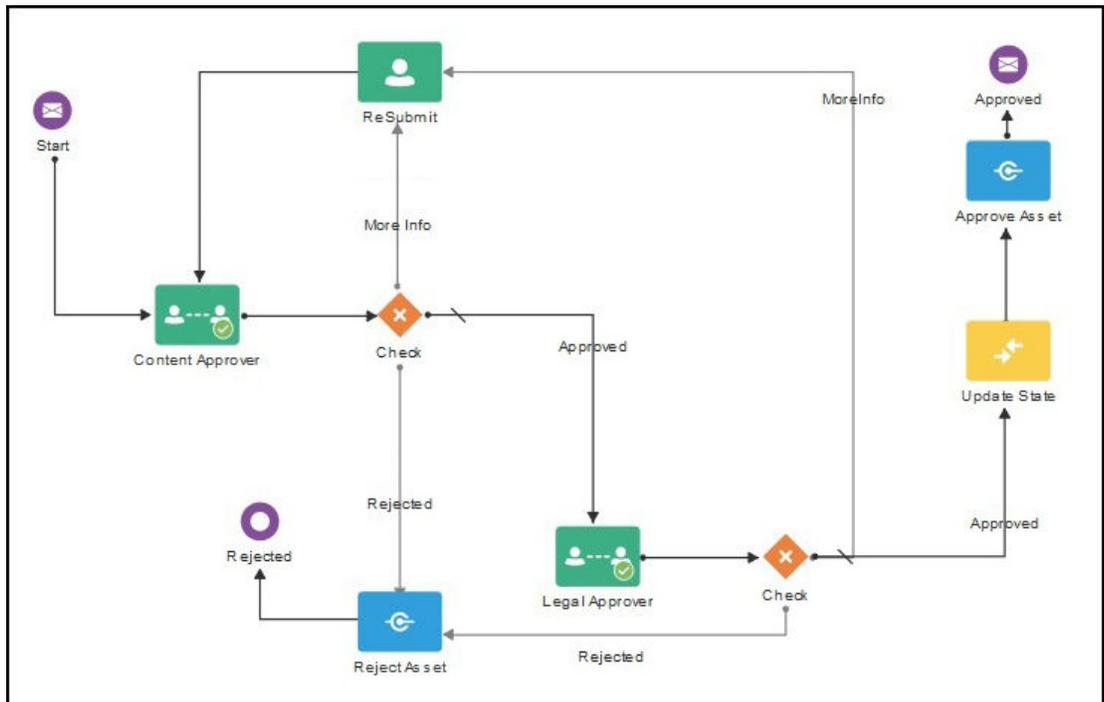
워크플로우 관리

서비스 관리자가 Oracle Content Management를 Oracle Integration에 통합한 경우 Oracle Content Management에서 사용할 수 있도록 Oracle Integration에 생성된 워크플로우를 등록할 수 있습니다.

주:

- Oracle Content Management Starter Edition을 사용 중인 경우 미리 정의된 기본 승인/거부 워크플로우로만 제한됩니다. 전체 기능 집합을 활용하려면 Premium Edition으로 업그레이드하십시오.
- 워크플로우는 API를 통해 지원되지 않습니다. 현재 Oracle Content Management 인터페이스를 통해 등록되고 관리됩니다.

예를 들어, 다음 다이어그램에서 워크플로우에 제출된 자산은 거부되거나, 자세한 정보를 제공하기 위해 반환되거나, 추가 승인을 위해 전달된 후 승인될 수 있습니다.



서비스 관리자가 더 복잡한 워크플로우를 생성한 경우 추가 옵션이 제공될 수 있습니다.

시작하려면 항목을 선택하십시오.

- [시드된 콘텐츠 워크플로우 사용](#)

- 워크플로우 등록
- 워크플로우 멤버십 편집
- 워크플로우 롤 지정

워크플로우를 등록하여 저장소에 지정했고 멤버로 추가하고 워크플로우 롤을 지정한 경우 사용자가 자산 작업 시 워크플로우를 사용할 수 있습니다.

시드된 콘텐츠 워크플로우 사용

Oracle Content Management는 Oracle Content Management에서 사용할 수 있는 간단한 다단계 콘텐츠 승인 워크플로우가 포함된 빠른 시작 애플리케이션 패키지를 제공합니다.

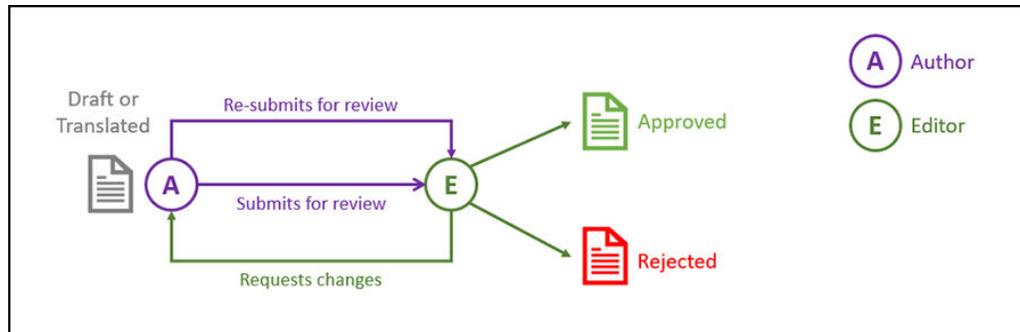
빠른 시작 애플리케이션 패키지를 다운로드하고 사용할 프로세스를 설정하는 방법에 대한 지침은 자산을 사용한 Oracle Integration을 참조하십시오.

빠른 시작 프로세스의 사용 사례 예시는 다음과 같습니다.

- 1단계 콘텐츠 승인 워크플로우 예제
- 1단계 콘텐츠 승인 및 게시 워크플로우 예제
- 2단계 콘텐츠 승인 워크플로우 예제와 단일 변경 요청 옵션
- 2단계 콘텐츠 승인 워크플로우 예제와 다중 변경 요청 옵션
- 3단계 콘텐츠 승인 워크플로우 예제와 단일 변경 요청 옵션
- 3단계 콘텐츠 승인 워크플로우 예제와 다중 변경 요청 옵션

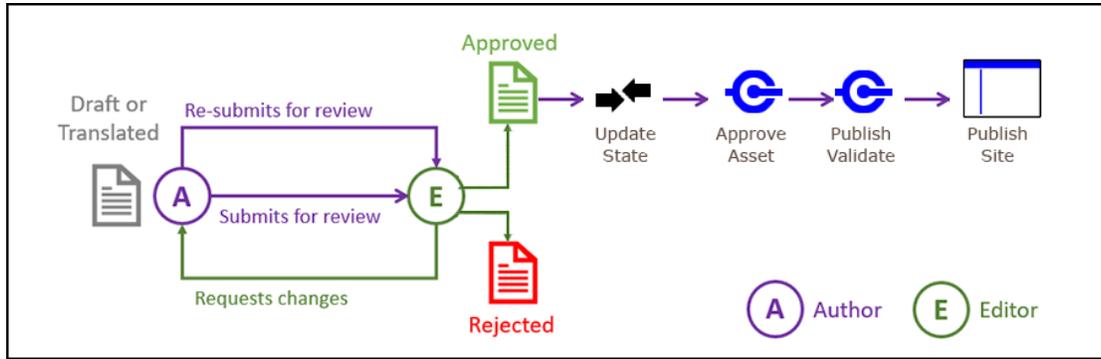
1단계 콘텐츠 승인 워크플로우 예제

1단계 콘텐츠 승인 워크플로우는 작성자가 검토를 위해 초안을 제출하고(단계 1) 검토자가 승인, 거부하거나 변경을 요청할 수 있는 간단한 워크플로우입니다. 검토자가 변경을 요청하면 변경 후에 작성자는 다시 제출하여 워크플로우 프로세스를 다시 시작합니다.



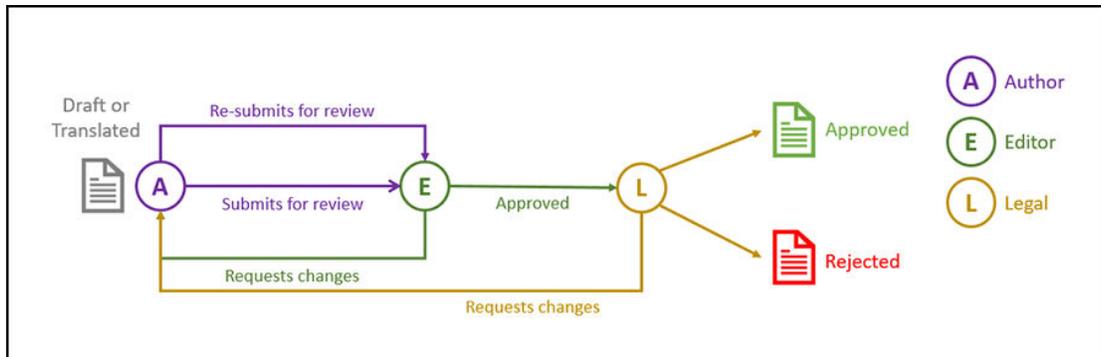
1단계 콘텐츠 승인 및 게시 워크플로우 예제

1단계 콘텐츠 승인 및 게시 워크플로우는 작성자가 검토를 위해 초안을 제출하고(단계 1) 검토자가 승인, 거부하거나 변경을 요청할 수 있는 간단한 워크플로우입니다. 검토자가 변경을 요청하면 변경 후에 작성자는 다시 제출하여 워크플로우 프로세스를 다시 시작합니다. 콘텐츠가 승인된 후 Oracle Content Management가 콘텐츠를 검증 및 게시합니다.



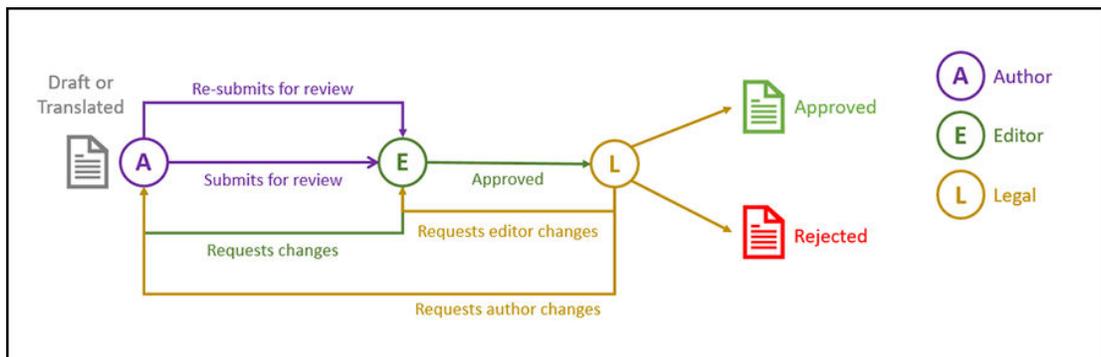
2단계 콘텐츠 승인 워크플로우 예제와 단일 변경 요청 옵션

2단계 콘텐츠 승인 워크플로우는 작성자가 검토를 위해 초안을 제출하고 검토자가 변경을 요청하거나 최종 승인을 위해 전달할 수 있는 추가 승인 층을 더한 것입니다. 예를 들어, 모든 항목은 최종 승인을 위해 법무부의 승인을 받아야 한다고 가정해 보겠습니다. 작성자가 승인을 위해 편집자에게 초안을 제출하고(단계 1), 편집자는 변경을 요청하거나(단계 1 재시작) 승인하고 최종 승인을 위해 법무부에 제출할 수 있습니다(단계 2). 그러면 법무부는 항목을 승인하거나, 작성자에게 돌려보내 변경을 요청할 수 있습니다(프로세스 다시 시작).



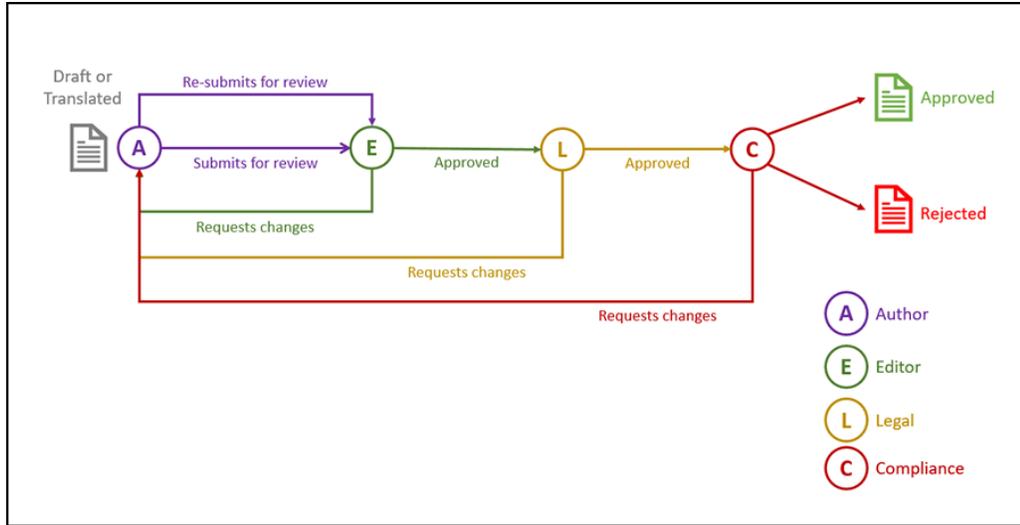
2단계 콘텐츠 승인 워크플로우 예제와 다중 변경 요청 옵션

2단계 콘텐츠 승인 워크플로우는 약간의 복잡성을 추가하여 변경 요청을 단축할 수 있습니다. 예를 들어, 작성자가 승인을 위해 편집자에게 초안을 제출하고(단계 1), 편집자는 변경을 요청하거나(단계 1 재시작) 승인하고 최종 승인을 위해 법무부에 제출할 수 있습니다(단계 2). 법무부에서 작성자가 아닌 편집자에게 변경을 요청하는 옵션을 추가하면 워크플로우를 반드시 재시작할 필요가 없으므로 승인 시간이 단축됩니다.



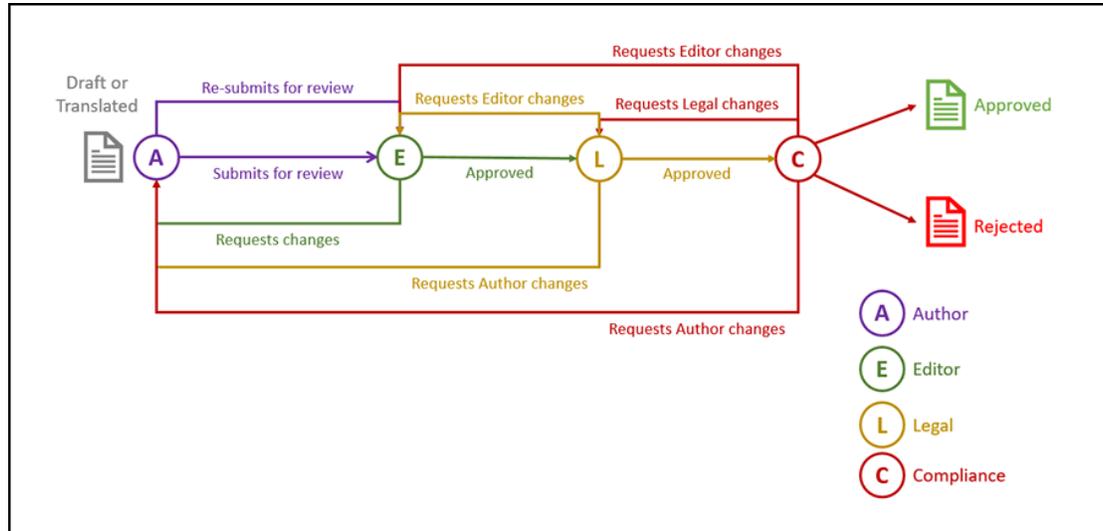
3단계 콘텐츠 승인 워크플로우 예제와 단일 변경 요청 옵션

3단계 콘텐츠 승인 워크플로우는 추가 승인 층을 더한 것입니다. 예를 들어, 모든 항목은 법무부의 승인을 받아야 하지만 최종 승인은 감사부가 처리해야 한다고 가정해 보겠습니다. 작성자가 승인을 위해 편집자에게 초안을 제출하고(단계 1), 편집자는 변경을 요청하거나(단계 1 재시작) 승인하고 승인을 위해 법무부에 제출할 수 있습니다(단계 2). 그러면 법무부는 작성자에게 항목을 돌려보내 변경을 요청하거나(프로세스 다시 시작) 감사부로 전달할 수 있습니다(단계 3). 그런 다음 감사부는 작성자에게 변경을 요청하거나(프로세스 재시작) 승인할 수 있습니다.



3단계 콘텐츠 승인 워크플로우 예제와 다중 변경 요청 옵션

3단계 콘텐츠 승인 워크플로우는 약간의 복잡성을 추가하여 변경 요청을 단축할 수 있습니다. 예를 들어, 작성자가 승인을 위해 편집자에게 초안을 제출하고(단계 1), 편집자는 변경을 요청하거나(단계 1 재시작) 승인하고 승인을 위해 법무부에 제출할 수 있습니다(단계 2). 그러면 법무부는 변경을 위해 작성자에게 항목을 돌려보낼 수 있습니다(프로세스 재시작). 그러나 편집자에게 직접 변경을 요청하는 옵션을 추가하면 법무부에서 워크플로우를 재시작할 필요가 없으므로 프로세스를 단축할 수 있습니다. 법무부가 승인하면 항목은 감사부로 전달됩니다(단계 3). 그런 다음 감사부는 작성자에게 변경을 요청하거나(프로세스 재시작) 편집자나 법무부에게 변경을 요청하여 프로세스를 단축하고 최종적으로 승인할 수 있습니다.



워크플로우 등록

콘텐츠 관리자인 경우 Oracle Content Management 웹 인터페이스를 사용하여 새 워크플로우를 등록하고, 현재 워크플로우를 등록 해제하고, 지정된 저장소 및 워크플로우 룰과 같은 워크플로우 세부정보를 보고, 멤버를 추가하고 워크플로우를 공유할 수 있으므로 필요한 사용자를 위해 워크플로우가 등록되어야 합니다.

- [등록된 워크플로우 보기](#)
- [워크플로우 등록](#)
- [워크플로우 등록 해제](#)
- [워크플로우 사용 안함](#)

등록된 워크플로우 보기

등록된 워크플로우 목록과 세부정보를 보려면 다음과 같이 하십시오.

1. 측면 탐색 메뉴의 관리 영역에서 **콘텐츠**를 누르고 배너 메뉴에서 **콘텐츠 워크플로우**를 선택합니다.
2. 워크플로우를 선택하고 메뉴 모음에서 **보기**를 눌러 지정된 저장소 및 워크플로우 룰과 같은 워크플로우 세부정보를 봅니다.

워크플로우 등록

새 워크플로우를 등록하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 측면 탐색 메뉴의 관리 영역에서 **콘텐츠**를 누르고 배너 메뉴에서 **콘텐츠 워크플로우**를 선택합니다.
2. 배너 메뉴에서 **등록**을 누르고 **OIC 프로세스** 메뉴에서 등록할 워크플로우를 선택합니다. 사용 가능한 프로세스는 서비스 관리자에 의해 Oracle Integration에 정의됩니다.
3. 대화상자에서 **등록**을 누릅니다. 등록된 워크플로우 이름 및 설명이 콘텐츠 워크플로우 페이지의 워크플로우 목록에 표시됩니다.

워크플로우가 등록된 경우 **생성 중 저장소에 지정**하거나, 기존 저장소를 편집하여 등록된 워크플로우를 추가/제거할 수 있습니다.

워크플로우 등록 해제

워크플로우 등록을 해제하려면 선택 후 메뉴 모음에서 **등록 해제**를 누릅니다. 워크플로우가 목록에서 제거됩니다.

워크플로우 사용 안함

워크플로우를 사용 안함으로 설정하려면 선택 후 **사용 안함**을 누릅니다. 사용 안함으로 설정된 워크플로우에는 자산을 제출할 수 없지만, 워크플로우는 여전히 등록되어 워크플로우 목록에 표시되므로 나중에 다시 사용으로 설정할 수 있습니다.

워크플로우 멤버십 편집

워크플로우에 멤버를 추가하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 측면 탐색 메뉴의 관리 영역에서 **콘텐츠**를 누르고 배너 메뉴에서 **콘텐츠 워크플로우**를 선택합니다.
2. 멤버를 추가할 워크플로우를 선택하고 메뉴 모음에서 **멤버**를 누릅니다.
3. 대화상자에서 **멤버 추가**를 누릅니다. 멤버는 워크플로우에 관리자 권한이 있어야 하므로 기본적으로 관리자 롤이 부여됩니다.
4. **추가**를 누릅니다.
5. 멤버 추가를 마쳤으면 **완료**를 누릅니다.

워크플로우에서 멤버를 제거하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 측면 탐색 메뉴의 관리 영역에서 **콘텐츠**를 누르고 배너 메뉴에서 **콘텐츠 워크플로우**를 선택합니다.
2. 멤버를 제거할 워크플로우를 선택하고 메뉴 모음에서 **멤버**를 누릅니다. 멤버 목록이 표시됩니다.
3. 제거할 멤버를 찾아 멤버 메뉴에서 **제거**를 선택합니다.
4. **완료**를 누릅니다.

워크플로우 롤 지정

워크플로우 롤은 워크플로우 프로세스의 일부이며 워크플로우 프로세스를 정의할 때 서비스 관리자에 의해 Oracle Integration에 정의됩니다. 워크플로우 롤은 해당 롤에 지정된 워크플로우 멤버가 워크플로우 태스크에 사용할 수 있는 작업을 결정합니다. 워크플로우 롤에 멤버를 지정하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 측면 탐색 메뉴의 관리 영역에서 **콘텐츠**를 누르고 배너 메뉴에서 **워크플로우 롤**을 선택합니다. 워크플로우 롤 목록이 표시됩니다.
2. 멤버를 지정할 롤을 선택하고 작업 모음에서 **멤버**를 누릅니다.
3. **멤버 추가**를 누릅니다.
4. 멤버로 추가할 사용자의 이름 또는 전자메일 주소를 입력합니다. 워크플로우 롤의 모든 멤버는 해당 롤에 정의된 작업을 수행할 수 있습니다. 선택적으로, 해당 사용자에게 전송할 메시지를 편집하여 워크플로우 롤이 지정되었음을 알립니다.
5. 멤버 추가를 마쳤으면 **추가**를 누릅니다.

8

대상자 속성 관리

권장사항은 위치 또는 관심 분야를 기반으로 자산을 표시하여 웹 사이트 방문자를 위한 개인설정 환경을 제공할 수 있는 방법입니다. 대상자 속성은 개인설정 콘텐츠 찾기 및 표시에 사용되는 권장사항입니다. 열람자 위치, 열람자의 사이트 방문 날짜 또는 열람자의 제품 관심 분야 등이 포함될 수 있습니다.

예를 들어, 캘리포니아의 열람자가 권장되는 콘텐츠로 사이트를 방문하는 경우 로스앤젤레스에서 개최되는 클라우드 컴퓨팅에 대한 예정 이벤트가 표시될 수 있습니다. 프랑스의 사용자가 동일한 사이트를 방문하면 파리에서 예정된 이벤트가 표시됩니다.

권장사항에서 규칙을 생성할 때 대상자 속성을 사용합니다. 세 가지 유형의 대상자 속성이 있습니다.

- **사용자정의**—일반적으로 사이트 관리자가 페이지 컨텍스트를 기반으로 값을 전달하기 위해 생성합니다. 예를 들어, "제품 관심 분야"에 대한 사용자정의 속성을 두 개의 다른 페이지(데이터베이스의 페이지와 클라우드 컴퓨팅의 페이지)에서 사용하여 속성에 전달된 값에 따라 두 개의 다른 제품을 표시할 수 있습니다.
- **세션**—표시되는 세션에 고유한 정보를 기반으로 하는 미리 정의된 속성입니다. 예를 들어, 고객 IP 주소는 열람자 위치와 시간대를 결정하며, 브라우저 사용자-에이전트는 실행 가능한 매체를 제공하는 데 사용되는 장치를 결정합니다.
- **시스템** — Oracle Content Management 시스템에 고유한 속성(예: 현재 날짜)입니다.

주:

대상자 속성을 정의하려면 콘텐츠 관리자여야 합니다.

시작하려면 항목을 선택하십시오.

- [속성 보기](#)
- [사용자정의 속성 생성](#)

속성 보기

속성을 보려면 사이트 관리자여야 합니다.

1. 측면 메뉴의 [관리] 섹션에서 **콘텐츠**를 누릅니다.
2. [콘텐츠] 페이지 메뉴에서 **대상자 속성**을 선택합니다.
3. 속성 유형을 눌러 해당 유형에 대해 사용 가능한 속성 목록을 확인합니다.

사용자정의 속성 생성

사용자정의 속성을 생성하려면 사이트 관리자여야 합니다.

1. 측면 메뉴의 [관리] 섹션에서 **콘텐츠**를 누릅니다.
2. [콘텐츠] 페이지 메뉴에서 **대상자 속성**을 선택합니다.
3. **사용자정의**를 눌러 사용 가능한 사용자정의 속성 목록을 확인합니다.
4. **생성**을 누릅니다.
5. 속성 이름을 입력합니다. *제품 관심 분야*를 예로 들 수 있습니다.

 **주:**

API 이름은 입력된 속성 이름을 기반으로 자동으로 생성되지만 자동 생성된 이름을 겹쳐쓸 수 있습니다. API 이름은 REST API 호출을 사용할 때 속성을 호출하는 데 사용됩니다.

6. 속성에 대한 설명(선택사항)을 입력하고 **생성**을 누릅니다.

9

디지털 자산 사용

프로젝트의 디지털 콘텐츠를 관리 가능한 위치 한곳에 손쉽게 그룹화하여 필요한 모든 정보를 간편하게 관리할 수 있습니다. 디지털 자산에는 이미지, 비디오, 문서, HTML 및 기타 업로드된 파일이 포함될 수 있습니다. 디지털 자산은 엔터프라이즈 사용자만 사용할 수 있습니다.

주:

Oracle Content Management Starter Edition을 사용 중인 경우 자산 지원이 제한적입니다.

- 무료 자산 5,000개만
- 이미지, 비디오 및 파일에 대한 미리 정의된 자산 유형 포함
- 사용자정의 자산 유형 5개만
- 이미지 편집 또는 사용자정의 표현 없음(자동 표현 지원)
- [Video Plus](#)에 대한 지원 없음
- [Adobe Creative Cloud 확장](#)에 대한 지원 없음

자산 수를 늘리고 전체 기능 집합을 활용하려면 Premium Edition으로 업그레이드하십시오.

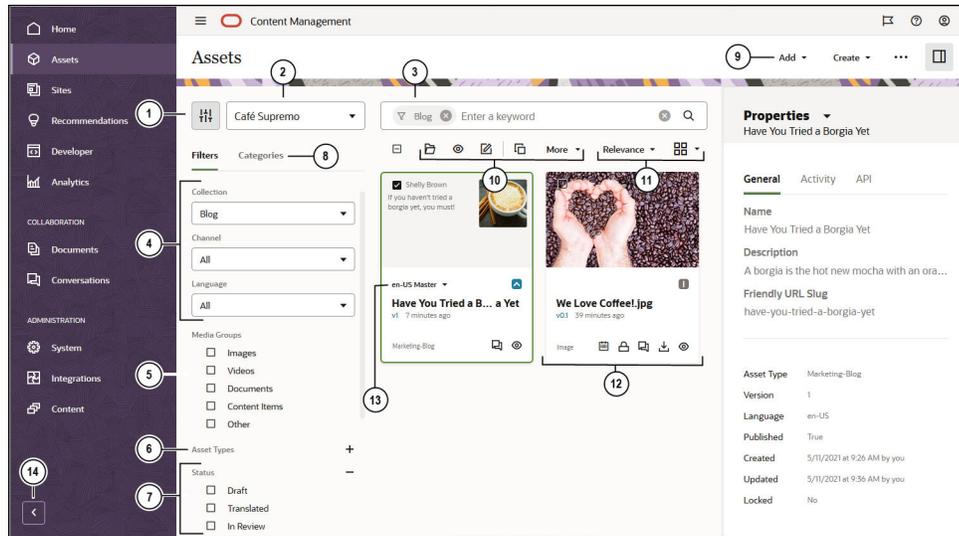
- [디지털 자산 사용 둘러보기](#)(영어 전용)
- [자산 페이지 알아보기](#)
- [자산 추가 및 제거](#)
- [디지털 자산 보기 및 관리](#)
- [자산 검색, 필터 및 정렬](#)
- [스마트 콘텐츠](#)
- [자산 태그 지정](#)
- [자산 범주 지정](#)
- [이미지 편집](#)
- [비디오 편집](#)
- [이미지 표현 관리](#) (자산 저장소만)
- [자산 상태 변경](#)
- [자산 게시](#)(자산 저장소만)
- [Adobe Creative Cloud 확장 사용](#)
- 사이트에 디지털 자산을 추가하려면 [자산 및 콘텐츠 항목 작업](#)(자산 저장소만)을 참조하십시오.

주:

비즈니스 저장소의 자산을 게시하거나 번역할 수 없습니다.

자산 페이지 알아보기

자산 뷰에서 프로젝트에 필요한 모든 디지털 자산 및 콘텐츠 항목을 관리할 수 있습니다. 자산 페이지에서 사용 가능한 기능은 *비즈니스 저장소* 또는 *자산 저장소*를 보는지 여부에 따라 달라집니다. 자산 저장소는 게시 및 번역을 지원합니다.



시작하려면 왼쪽 탐색 메뉴에서 **자산**을 누릅니다.

| 콜아웃 | 설명 |
|-----|---|
| 1 |  을 눌러 필터 패널을 숨기거나 표시합니다. 패널을 숨기면 콘텐츠 영역에서 자산을 볼 수 있는 공간이 늘어납니다. |
| 2 | 필터 아이콘 옆에 있는 드롭다운 목록에서 사용할 저장소를 선택합니다. |
| 3 | 태그 또는 키워드를 사용하여 자산을 검색합니다. 스마트 콘텐츠 가 저장소에서 사용으로 설정된 경우 검색어를 입력하면 검색 상자 아래에 추천 키워드가 표시됩니다. 키워드를 눌러 검색에 추가합니다. |
| 4 | 모음, 채널(자산 저장소만) 또는 언어(자산 저장소만)별로 필터링합니다. 예를 들어, 특정 모음을 선택하면 해당 모음에 있는 콘텐츠 항목과 디지털 자산만 표시됩니다. 이 옵션을 그대로 [모두]로 설정하면 사용하도록 선택한 저장소의 모든 자산이 표시됩니다. 자산 저장소의 콘텐츠 항목이 여러 언어로 번역된 경우 한 항목은 “마스터”로 간주되고 다른 번역된 버전은 보조로 간주됩니다. 특정 언어로 필터링하면 해당 언어로 표시되지 않는 자산이 결과에 반환될 수 있습니다. 그러나 해당 언어의 보조 버전이 있을 수 있습니다. |
| 5 | 미디어 그룹(예: 이미지, 문서 또는 콘텐츠 항목)별로 필터링합니다. |
| 6 | 자산 유형별로 필터링합니다. 선택한 저장소에서 사용 가능한 모든 자산 유형이 표시됩니다. |
| 7 | 상태별로 필터링합니다. 승인, 게시(자산 저장소만), 범주화, 잠금, 모음과 같은 상태 유형 또는 채널 대상(자산 저장소만)에 따라 필터링할 수 있습니다. |

| 콜아웃 | 설명 |
|-----|---|
| 8 | <p>기본적으로 모음, 채널(자산 저장소만), 언어(자산 저장소만), 미디어 그룹, 자산 유형 및 상태별로 저장소의 자산을 필터링할 수 있는 필터가 표시됩니다. 확인 중인 저장소와 분류법이 연관된 경우 범주별로 필터링할 수 있는 범주 탭도 표시됩니다. 분류법은 계층적 폴더형 구조의 범주를 제공합니다.</p> <p>각 범주 옆에는 해당 범주에 지정된 자산 수와 범주의 하위 항목이 표시됩니다.</p> <p>기본적으로 범주를 선택하면 해당 범주에 지정된 모든 자산 또는 선택한 범주의 하위 항목이 표시됩니다. 특정 상위 범주로 검색을 제한하려면 범주를 선택하고 모든 하위 항목 포함을 선택 해제합니다.</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p> 주:</p> <p>분류법 및 범주는 Oracle Content Management에서만 사용할 수 있으며 Oracle Content Management-Classic에서 사용할 수 없습니다.</p> </div> |
| 9 | <p>페이지 상단의 메뉴에는 <i>저장소</i>에서 수행할 수 있는 작업이 나열됩니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 추가: 컴퓨터에서 저장소로 파일을 추가하거나, Documents 클라우드 계정에 이미 저장되어 있거나 타사 클라우드 스토리지 제공자(관리자가 클라우드 스토리지 통합을 사용으로 설정한 경우)로부터 가져온 파일을 추가할 수 있습니다. • 생성: 또한 생성을 누르고 목록에서 사용할 콘텐츠 유형을 선택하여 콘텐츠 항목을 생성할 수 있습니다. • : 를 눌러 저장소의 추가 뷰인 게시 작업(자산 저장소만), 번역 작업(자산 저장소만), 게시 이벤트 로그(자산 저장소만), 모음, 범주 제안사항(확인 중인 저장소와 분류법이 연관된 경우), 콘텐츠 분석(자산 저장소만), 워크플로우(확인 중인 자산 저장소에 워크플로우가 등록된 경우)를 봅니다. • : 범주, 채널, 속성, 태그, 모음 및 워크플로우를 포함하는 사이드바 패널을 보려면 을 누릅니다. |

| 콜아웃 | 설명 |
|-----|---|
| 10 | <p>하나 이상의 자산을 선택하면 자산 위의 작업 모음에 <i>선택한 자산</i>에 수행할 수 있는 작업이 표시됩니다. 선택한 항목에 따라 다른 작업을 사용할 수 있습니다. 모든 작업이 보이지 않으면 자세히를 누릅니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> •  —선택한 자산을 엽니다. •  —선택한 자산을 봅니다. •  —선택한 콘텐츠 항목을 편집합니다. •  —선택한 디지털 자산의 새 버전을 업로드합니다. •  —선택한 자산을 다운로드하고 로컬 컴퓨터에서 사용할 수 있도록 저장합니다. •  —선택한 여러 자산을 .zip 파일로 다운로드합니다. •  —선택한 콘텐츠 항목을 복사합니다. •  —선택한 자산을 다른 저장소에 복사합니다. • 잠금/잠금 해제—선택한 자산과 선택사항인 종속 항목을 잠그거나 잠금 해제합니다. • 게시—선택한 자산을 지금 게시하거나 미래 날짜/시간에 게시 일정을 잡습니다. • 찾기—선택한 디지털 자산과 시각적으로 유사한 자산을 찾거나, 선택한 자산과 유사하게 범주화된 자산을 찾습니다. • 사이드바—범주, 채널, 속성(작업 및 이전 버전 포함), 태그 및 모음, 워크플로우 등 선택한 자산에 대한 추가 정보를 보려면 사이드바를 엽니다. •  —선택한 자산을 삭제합니다. |
| 11 | <p>관련성, 이름 또는 최종 업데이트 날짜별로 뷰에 자산을 정렬할 수 있습니다. 그리드 뷰와 테이블 뷰 간을 토글하여 페이지당 자산을 많게 또는 적게 표시할 수도 있습니다.</p> |

| 콜아웃 | 설명 |
|-----|---|
| 12 | <p>각 자산 타일은 자산에 대한 세부정보를 보여줍니다. 다음 정보가 표시됩니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 자산의 미리보기. • 언어 목록(자산 저장소의 콘텐츠 항목용, 다음에 설명). • 자산이 마지막 게시 이후 재범주화된 경우  이 표시됩니다. • 자산 상태: <ul style="list-style-type: none"> -  게시됨(자산 저장소만) -  승인됨 -  거부됨 -  초안 -  번역됨(자산 저장소만) -  검토 중 • 자산 이름. • 자산 버전. • 자산이 최종 업데이트된 날짜. • 자산의 종류(.jpg, .png 등등). • 자산을 게시할 일정이 잡히면(자산 저장소만)  이 표시됩니다. • 디지털 자산을 다운로드하는 아이콘(, 콘텐츠 항목에는 표시되지 않음). • 자산이 잠기면  이 표시됩니다. • 자산에 연관된 대화가 있으면  이 표시됩니다. 아이콘을 눌러 대화를 봅니다. • 자산을 미리 보는 아이콘(). |
| 13 | <p>자산이 콘텐츠 항목이면 번역할 수 있습니다(자산 저장소만). 콘텐츠 항목 타일의 번역 표기법 옆에 있는 드롭다운 화살표를 선택하면 번역된 버전 목록이 표시됩니다. 항목과 연관된 모든 언어를 보려면 항목을 선택하고 언어를 누릅니다. 슬라이드아웃 패널이 열리고 해당 자산의 번역된 버전을 보여줍니다.</p> |
| 14 | <p>탐색 확장 화살표를 눌러서 탐색 메뉴에서 메뉴 옵션에 대한 텍스트를 표시하거나 축소하여 아이콘 전용 탐색 메뉴를 표시합니다. 메뉴를 축소하면 콘텐츠 영역에서 자산을 볼 수 있는 공간이 늘어납니다.</p> |

자산 추가 및 제거

자산 관리를 위해 항목을 추가하고 제거하는 작업은 일반 파일에서와 동일한 방식으로 수행됩니다.

로컬 컴퓨터에서, Oracle Content Management 계정의 파일에서 또는 다른 소스(관리자가 사용으로 설정한 경우)에서 콘텐츠를 업로드할 수 있습니다.

시작하려면 항목을 선택하십시오.

- [쉽게 자산 찾기](#)
- [자산 추가](#)
- [이미지 표현 추가\(자산 저장소만\)](#) (자산 저장소만)

- 자산 삭제

쉽게 자산 찾기

보다 쉽게 자산을 찾을 수 있도록 해주는 여러 가지 방법이 있습니다.

- 모든 자산은 자산을 추가할 때 선택하는 특정 저장소에서 관리됩니다. 사용자는 자산을 검색하거나 작업하기 전에 저장소를 선택합니다.
- 연관된 자산으로 그룹화하여 저장소 내의 모음에 자산을 추가할 수 있습니다. 모음을 사용하면 사용자가 사이트에서 사용된 모든 자산, 부서에 의해 사용된 자산 또는 필요에 맞게 그룹화된 기타 자산을 확인하도록 선택 범위를 좁힐 수 있습니다.
- PDF, Microsoft Word 문서 또는 기타 텍스트 문서와 같은 디지털 자산은 전체 텍스트가 인덱스화되므로 사용자가 문서에 있는 텍스트를 검색할 수 있습니다.
- 저장소 관리자가 저장소에서 **스마트 콘텐츠**를 사용으로 설정한 경우 이미지의 콘텐츠를 기반으로 이미지에 태그가 자동 지정됩니다.
- 사용자가 검색할 만한 키워드를 추가하여 자산에 수동으로 태그를 지정할 수 있습니다.
- 확인 중인 저장소와 분류법이 연관된 경우 **범주**를 눌러 자산에 **범주를 지정**할 수 있습니다. 범주는 비즈니스 구조에 맞게 매핑되고, 사용자가 필요한 항목을 찾기 위해 드릴다운할 수 있게 해주는 계층 구조를 제공합니다.
- 문서 자산의 경우, 저장소 관리자가 저장소에서 **스마트 콘텐츠**를 사용으로 설정했고 분류법이 저장소와 연관된 경우 문서의 콘텐츠를 기반으로 범주 제안사항이 표시됩니다. 문서에 최소한 1KB 텍스트가 있어야 하며 처음 10MB 텍스트만 제안사항을 위해 분석됩니다.

자산 추가

자산을 추가하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 다음 방법 중 하나로 항목을 추가합니다.

- **자산 페이지에서 항목을 추가합니다.**
자산 페이지에서 저장소를 선택하고, 선택적으로 항목을 추가할 모음을 선택합니다. 그런 다음 **추가**를 누르고 옵션을 선택합니다.
 - **문서에서 추가**—Oracle Content Management 문서에서 하나 이상의 항목을 선택합니다.
항목의 사본이 만들어지고 저장소에 새 자산으로 추가됩니다. 그러면 문서의 버전 번호에 관계없이 저장소에 버전 1로 나열됩니다. 예를 들어, 문서의 v3을 선택하고 자산으로 추가하면 저장소에서 자산을 볼 때 v0.1로 나열됩니다. 문서의 원래 항목을 변경 또는 삭제할 수 있으며 이는 저장소에 저장된 항목에 영향을 주지 않습니다.
 - **이 컴퓨터에서 추가**—컴퓨터에서 하나 이상의 항목을 선택합니다.
 - **타사 클라우드 스토리지 제공자에서 추가**—관리자가 다른 타사 클라우드 스토리지 제공자를 통합했고, 저장소 관리자가 선택된 저장소에 커넥터를 추가한 경우, 해당 제공자에서 импорт 옵션이 표시됩니다. 새 제공자에서 처음 импорт할 때 사인인해야 합니다. 그런 후 계정에서 하나 이상의 항목을 선택할 수 있습니다.
필요한 경우 나중에 **제공자에 대한 액세스를 취소**할 수 있습니다.
- **데스크톱 컴퓨터에서 콘텐츠를 끌어 놓습니다.**
자산 페이지에서 저장소를 선택했고, 선택적으로 항목을 추가할 모음을 선택했는지 확인합니다. 그런 다음 로컬 파일에서 콘텐츠를 찾아 **자산** 페이지로 끌어옵니다.
- **문서 목록에서 콘텐츠를 선택합니다.**

문서 페이지에서 항목을 선택하고 **자산에 추가**를 선택합니다. 항목을 추가할 저장소를 선택합니다. 항목을 추가하려면 저장소의 멤버여야 합니다. 저장소를 사용하지만 목록에 보이지 않으면 해당 저장소의 멤버가 아닐 수도 있습니다.

항목의 사본이 만들어지고 저장소에 새 자산으로 추가됩니다. 그러면 문서의 버전 번호에 관계없이 저장소에 버전 1로 나열됩니다. 예를 들어, 문서의 v3을 선택하고 자산으로 추가하면 저장소에서 자산을 볼 때 v0.1로 나열됩니다. 문서의 원래 항목을 변경 또는 삭제할 수 있으며 이는 저장소에 저장된 항목에 영향을 주지 않습니다.

2. [저장소에 추가] 대화상자에서 파일 이름, 파일 크기, 항목에 적용할 관련 자산 유형, 상태를 포함하여 추가하려는 항목의 목록이 표시됩니다. 선택한 자산 유형에 데이터 필드가 있으면 속성 아이콘(🔗)이 표시됩니다. 자산을 추가하기 전에 대화상자에서 다음 작업을 수행해야 할 수도 있습니다.
 - **자산 유형 선택**—파일 유형에 둘 이상의 연관된 디지털 자산 유형이 있는 경우 드롭다운 목록에서 적절한 유형을 선택할 수 있습니다. 또는 여러 항목을 선택하고 **유형 지정**을 누르고 자산 유형을 선택합니다. 선택한 저장소에서 사용 가능한 관련 자산 유형이 자산에 없으면  "유형 없음"이 상태로 표시됩니다. 남은 항목을 추가하기 전에 항목을 제거해야 합니다.
 - **속성값 편집**—자산에 몇몇 필수 속성값이 누락된 경우  "속성"이 상태로 표시됩니다. 값을 보거나 편집할 수도 있습니다. 값을 편집하려면  을 누르거나 항목을 선택하고 **속성 편집**을 누릅니다. 동일한 자산 유형의 여러 자산에 대해 동일한 속성값을 입력하려면 자산을 선택하고 **속성 편집**을 누릅니다(속성 아이콘은 단일 자산에만 속성 표시).
 - **범주 지정**—항목을 추가하려는 저장소와 분류법이 연관된 경우 범주를 지정할 수 있습니다. 하나 이상의 항목을 선택하고 **범주**를 누르거나,  을 누르고 드롭다운 메뉴에서 **범주**를 선택합니다. 이 콘텐츠 항목에 범주를 지정하려면 **범주 추가**를 누릅니다. 저장소에서 스마트 콘텐츠가 사용으로 설정되면 자산의 콘텐츠를 기반으로 범주 제안사항이 표시될 수 있습니다. 제안사항을 선택하고 **추가**를 누를 수 있습니다. 또는 제안된 범주를 모두 추가하려면 **모두 추가**를 누릅니다.
 - **채널 대상 지정(자산 저장소만)**—항목의 게시 규칙을 결정하는 채널을 항목의 대상으로 지정합니다. 하나 이상의 항목을 선택하고 **채널**을 누르거나,  을 누르고 드롭다운 메뉴에서 **채널**을 선택합니다.
 - **태그 지정**—사용자가 항목을 빠르게 찾을 수 있도록 키워드를 추가합니다. 하나 이상의 항목을 선택하고 **태그 및 모음**을 누르거나,  을 누르고 드롭다운 메뉴에서 **태그 및 모음**을 선택합니다.
 - **모음에 추가**—저장소 내의 모음에 항목을 추가합니다. 하나 이상의 항목을 선택하고 **태그 및 모음**을 누르거나,  을 누르고 드롭다운 메뉴에서 **태그 및 모음**을 선택합니다.

이미지 표현 추가(자산 저장소만)

게시되는 채널(모바일, 태블릿, 웹 등)에 맞게 이미지의 **사용자정의 표현을 업로드**할 수 있습니다. 저장소에 이미지를 추가하면 Oracle Content Management가 자동으로 이미지의 대형, 중간, 소형 및 작은 그림 표현을 생성합니다. 이러한 표현을 사용하거나 필요에 맞게 직접 생성할 수도 있습니다.

자산 삭제

! 중요사항:

자산을 삭제할 때 영구적으로 제거됩니다. 나중에 복구할 수 있는 휴지통으로 자산이 이동하지 않습니다.

자산을 삭제하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 자산 페이지에서 삭제할 항목을 선택합니다.
2. 삭제를 누릅니다.

다음은 자산을 삭제할 때 고려해야 할 몇 가지 사항입니다.

- 게시된 자산을 삭제할 수 없습니다. 먼저 자산 게시를 취소해야 삭제할 수 있습니다. 게시된 자산을 선택하면 삭제 옵션을 사용할 수 없습니다.
- 번역된 콘텐츠 항목 집합에서 마스터를 삭제하면 모든 번역도 삭제됩니다.
- 콘텐츠 항목에서 사용 중인 자산을 삭제할 수 없습니다. 예를 들어, 콘텐츠 항목에서 이미지를 참조하면 해당 이미지를 삭제할 수 없습니다.

디지털 자산 보기 및 관리

[자산] 페이지에서 그리고 디지털 자산이 표시된 동안 디지털 자산을 여러 방법으로 확인, 편집 및 관리할 수 있습니다.

시작하려면 섹션으로 이동하십시오.

- [저장소에서 작업 수행](#)
- [검색, 필터 및 정렬](#)
- [선택한 자산에 작업 수행](#)
- [자산을 보는 동안 작업 수행](#)
- [더 쉽게 자산 찾기](#)
- [사이트에 자산 추가\(자산 저장소만\)](#)

저장소에서 작업 수행

자산 페이지의 머리글에서 저장소에 다음 작업을 수행할 수 있습니다.

| 작업 | 설명 |
|-------------------|--|
| 디지털 자산 추가 | 선택한 저장소에 디지털 자산을 추가 하려면 추가 를 누르고 자산을 추가할 위치를 선택합니다. |
| 콘텐츠 항목 생성 | 선택한 저장소에 콘텐츠 항목을 생성 하려면 생성 을 누르고 옵션을 선택합니다. |
| 게시 작업 보기(자산 저장소만) | 자산의 게시 일정을 잡은 경우 ••• 를 누르고 게시 작업 을 선택하여 게시 작업 보기 를 수행할 수 있습니다. |
| 번역 작업 보기(자산 저장소만) | 번역을 위해 콘텐츠 항목을 익스포트한 경우 ••• 를 누르고 번역 작업 을 선택하여 연관된 번역 작업 보기 를 수행할 수 있습니다. |

| 작업 | 설명 |
|------------------------|--|
| 게시 이벤트 로그 보기 (자산 저장소만) | ●●●를 누르고 게시 이벤트 로그 를 선택하여 모든 게시 작업의 로그 를 확인할 수 있습니다. |
| 모음 관리 | 선택한 저장소에서 모음을 관리 하려면 ●●●를 누르고 모음 을 선택합니다. |
| 제안된 범주 적용 | 선택한 저장소와 분류법이 연관된 경우 이 옵션이 표시됩니다. 범주 는 비즈니스 구조에 맞게 매핑되고, 사용자가 필요한 항목을 찾기 위해 드릴다운할 수 있게 해주는 계층 구조를 제공합니다. 선택한 저장소의 자산에 대한 범주 제안사항을 보고 적용하려면 ●●●를 누르고 범주 제안사항 을 선택합니다. |
| 콘텐츠 분석 보기(자산 저장소만) | 선택한 저장소와 연관된 사이트 및 채널에 대한 분석 보기를 수행하려면 ●●●를 누르고 콘텐츠 분석 을 선택합니다. |
| 워크플로우 태스크 관리 (자산 저장소만) | 관리자가 워크플로우 를 설정한 경우 ●●●를 누르고 워크플로우 태스크 를 선택하여 내게 지정된 모든 워크플로우 태스크(선택한 저장소에 대한 것이 아님)를 보고 관리합니다. |

검색, 필터 및 정렬

자산 검색, 필터 및 정렬을 수행하려면 자산 페이지 왼쪽의 도구 및 상단의 검색 상자를 사용합니다.

선택한 자산에 작업 수행

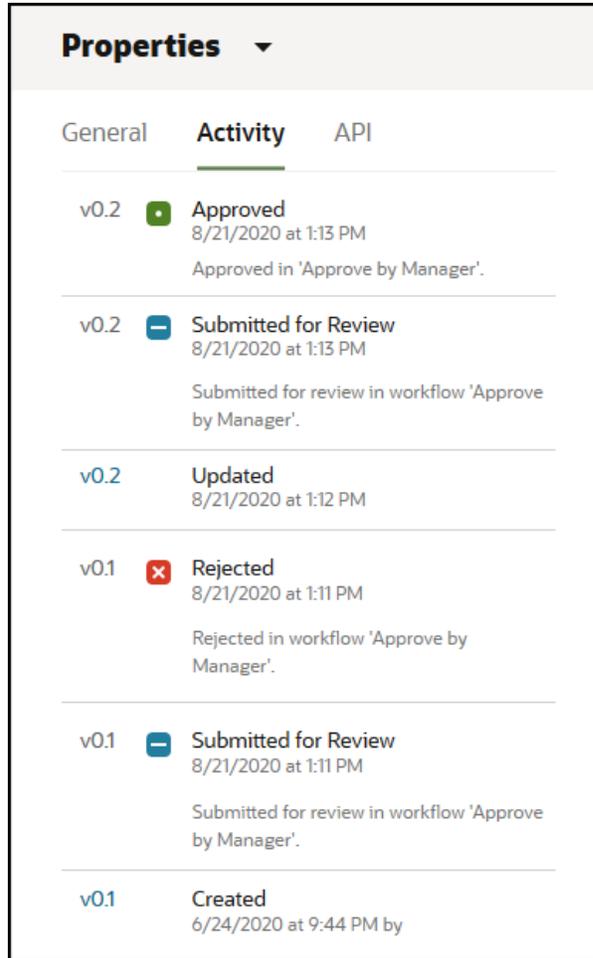
디지털 자산을 마우스 오른쪽 단추로 누르거나 선택하면 다음 작업을 수행할 수 있습니다. 창 크기에 따라 일부 옵션을 보려면 **자세히**를 눌러야 할 수도 있습니다.

| 작업 | 설명 |
|---------|--|
| 자산 열기 | 자산을 열려면 자산 유형과 연관된 여러 레이아웃에서 콘텐츠 표시 방법을 보고 편집기에 액세스하여 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴에서 열기 를 선택하거나 작업 모음에서  을 누릅니다. |
| 자산 보기 | 자산을 보려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴에서 미리보기 를 선택하거나 작업 모음 또는 자산 타일에서  을 누릅니다. |
| 새 버전 추가 | 자산의 새 버전을 추가하려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴에서 새 버전 업로드 를 선택하거나 작업 모음에서  을 누릅니다. |
| 자산 다운로드 | 디지털 자산을 컴퓨터에 다운로드하려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴에서 다운로드 를 선택하거나 작업 모음 또는 자산 타일에서  을 누릅니다. 둘 이상의 디지털 자산을 동시에 선택하면 작업 모음의 아이콘이  이 되고 자산은 .zip 파일로 다운로드됩니다. 최대 50개 자산 또는 2GB 콘텐츠를 다운로드할 수 있습니다. 콘텐츠 항목이 아닌 디지털 자산만 다운로드할 수 있습니다. |
| 자산 복사 | 다른 저장소에 자산을 복사하려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴에서 복사  을 누르고 자산을 복사할 저장소를 선택한 다음 복사 를 누릅니다. 대상 저장소에 대한 관리자 롤이 있어야 합니다. 자산을 두 개 이상 선택하여 동시에 복사할 수 있습니다. 각 자산의 현재 버전만 복사됩니다. 저장소 관리자는 한 저장소 모음에서 다른 저장소로 자산 복사 를 수행할 수도 있습니다. |

| 작업 | 설명 |
|---------------------------|--|
| 자산 잠금 또는 잠금 해제 | 다른 사용자가 편집할 수 없도록 자산을 잠그려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 잠금 메뉴에서 자산 잠금 을 선택합니다. 내가 이미 자산을 잠갔으면 자산 잠금 해제 를 눌러 자산을 잠금 해제할 수 있습니다. |
| 자산 게시 또는 게시 취소 (자산 저장소만) | 자산을 게시 하고 사이트에서 사용할 수 있도록 제공하려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 게시 메뉴에서 지금 게시 또는 나중에 게시 를 선택합니다. 자산을 두 개 이상 선택하여 동시에 게시할 수 있습니다. 자산이 이미 게시된 경우 대신 게시 취소 옵션이 표시됩니다. |
| 검토를 거쳐 자산 이동 | 자산 검토가 필요하면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 워크플로우 메뉴에서 검토를 위해 제출 을 선택합니다. 자산이 이미 제출되었고 저장소 관리자인 경우 자산을 승인 또는 거부 할 수 있습니다. 동시에 검토할 수 있도록 제출할 자산을 두 개 이상 선택할 수 있습니다. 제출 상태는 자산 미리보기 아래에 표시됩니다. <ul style="list-style-type: none"> •  초안 •  검토 중 •  승인됨 •  거부됨 |
| 시각적으로 유사한 자산 찾기(자산 저장소만) | 선택한 자산과 시각적으로 유사한 자산을 찾으려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 찾기 메뉴에서 시각적으로 유사 항목 찾기 를 선택합니다. |
| 유사하게 범주화된 자산 찾기 | 자산이 범주화된 경우 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 찾기 메뉴에서 유사하게 범주화된 항목 찾기 를 선택하여 선택한 자산과 유사한 범주에 지정된 자산을 찾습니다. |
| 사용자정의 자산 유형으로 자산 변환 | 미리 정의된 디지털 자산 유형(이미지, 비디오, Video Plus 또는 파일)을 사용하는 자산이 있을 경우 사용자정의 디지털 자산 유형으로 변환 할 수 있습니다. 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 변환 메뉴에서 유형 변환 을 선택합니다. |
| 표준 비디오를 Video Plus로 변환 | Video Plus가 사용으로 설정된 경우 표준 비디오 를 Video Plus 로 변환 할 수 있습니다. 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 변환 메뉴에서 비디오 변환 을 선택합니다. |
| 자산에 범주 지정 | 확인 중인 저장소와 분류법이 연관된 경우 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 사이드바 메뉴에서 범주 를 선택하여 자산에 범주를 지정 할 수 있습니다. 범주는 비즈니스 구조에 맞게 매핑되고, 사용자가 필요한 항목을 찾기 위해 드릴다운할 수 있게 해주는 계층 구조를 제공합니다. |
| 게시 채널에 자산 지정 (자산 저장소만) | 게시 채널 에 자산을 지정하려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 사이드바 메뉴에서 채널 을 선택합니다. 자산을 두 개 이상 선택하여 동시에 채널을 지정할 수 있습니다. |
| 태그 및 모음 지정 | 태그 및 모음을 자산에 지정하려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 사이드바 메뉴에서 태그 및 모음 을 선택합니다. |
| 워크플로우를 통과해 자산 이동(자산 저장소만) | 확인 중인 저장소에 워크플로우 가 지정된 경우 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 사이드바 메뉴에서 워크플로우 를 선택하여 워크플로우를 거쳐 자산을 이동합니다. |

| 작업 | 설명 |
|-----------|---|
| 자산의 속성 보기 | <p>자산의 속성을 보려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 사이드바 메뉴에서 속성을 선택합니다. 속성에는 항목 생성 및 최종 업데이트 시간과 같은 읽기 전용 정보가 포함됩니다. 속성 정보는 다음 탭으로 나뉩니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 일반 사항 - 자산 유형, 크기, 게시 여부 및 기타 일반 정보를 포함합니다. • 작업 - 검토 상태 변경, 개정 내역 및 기타 작업 등 특정 작업을 자세히 설명합니다. • API - 자산 ID, 관리 URL 및 (게시된 경우) 게시 정보 및 전달 URL을 표시합니다. ID 또는 URL을 클립보드에 복사하려면 옆에 있는  을 누릅니다. 자산과 연관된 JSON 데이터를 보려면 관리 또는 전달 URL 옆에 있는  을 누릅니다. |
| 자산 제거 | <p>저장소에서 자산을 제거하려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴에서 삭제를 선택하거나 작업 모음에서  을 누릅니다. 자산을 두 개 이상 선택하여 동시에 삭제할 수 있습니다. 자산이 게시된 경우 자산 삭제 전 게시가 취소되므로 자산 게시를 취소할 수 있는 권한이 있어야 합니다.</p> |

| 작업 | 설명 |
|----------|--|
| 자산 내역 보기 | 자산의 이전 버전 목록을 보려면 자산 타일의 버전 번호를 누르거나, 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 사이드바 메뉴에서 속성을 선택하고 작업 탭을 누릅니다. |



- 이전 버전을 보려면 [작업] 탭에서 버전 번호를 누릅니다. 현재 버전만 편집할 수 있습니다.
 - 이전 버전을 현재로 설정하려면 이전 개정을 보고 배너 메뉴에서 **현재로 설정**을 누릅니다. 현재 버전이 비디오 자산이고 이전 버전이 그렇지 않으면 이전의 비-비디오 버전을 현재로 설정할 수 없습니다.
- 자산이 게시되면 새 버전이 생성되고 소수점 왼쪽의 숫자가 증가합니다. 예를 들어, 버전 v1.2를 게시하면 게시된 버전은 v2가 됩니다.

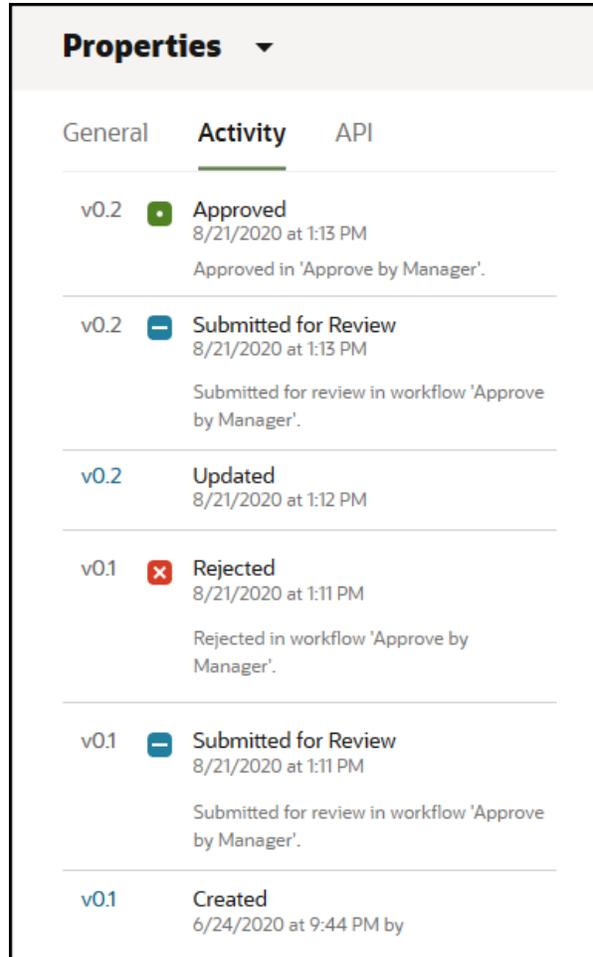
자산을 보는 동안 작업 수행

디지털 자산을 보는 동안 다음 작업을 수행할 수 있습니다.

| 작업 | 설명 |
|-------|--|
| 자산 편집 | 이미지 편집 또는 비디오 편집 을 수행하려면 편집 을 누릅니다. |

| 작업 | 설명 |
|----------------------------|---|
| 표준 비디오 자산 제어 | 자산이 표준 비디오인 경우 콘트롤 막대를 사용하여 다음을 수행합니다. <ul style="list-style-type: none"> • 재생 • 일시 정지 • 건너뛰기 • 볼륨 조정 |
| Video Plus 자산 제어 (자산 저장소만) | 자산이 Video Plus 자산인 경우 콘트롤 막대를 사용하여 다음을 수행합니다. <ul style="list-style-type: none"> • 재생 • 일시 정지 • 건너뛰기 • 볼륨 조정 • 10초 앞으로 건너뛰기 • 10초 뒤로 건너뛰기 • 비디오 해상도 품질 선택 • 재생 속도 빠르게 또는 느리게 |
| 검토를 거쳐 자산 이동 | 자산 검토가 필요하면 검토를 위해 제출을 누릅니다. 자산이 이미 제출되었고 저장소 관리자인 경우 자산을 승인 또는 거부할 수 있습니다. |
| 자산 다운로드 | 자산을 컴퓨터에 다운로드하려면 다운로드를 누릅니다. |
| 전체 화면으로 자산 보기 | 전체 화면 모드로 자산을 보려면 전체 화면을 누릅니다. |
| 새 버전 업로드 | 자산의 새 버전을 추가하려면 ...를 누르고 새 버전 업로드를 선택합니다. |
| 배율 변경 | 자산의 배율을 변경하려면 확대/축소 콘트롤을 사용하거나 ...를 누르고 확대/축소 옵션을 선택합니다. |
| 주석 추가 | 이미지 표현 또는 문서 자산에 주석을 추가하려면  을 누르고 영역을 선택하거나 주석을 추가할 위치를 누른 다음 텍스트 상자에 설명을 입력하고 게시를 누릅니다. |
| 주석 보기 | 자산 표현에 대한 주석을 보려면  을 누릅니다. 이미지에 대한 주석을 누르면 대화에서 주석 메모가 포커스됩니다. |
| 자산의 속성 보기 | 자산의 속성을 보려면  을 누르고 드롭다운 메뉴에서 속성을 선택합니다. 속성에는 항목 생성 및 최종 업데이트 시간과 같은 읽기 전용 정보가 포함됩니다. 속성 정보는 다음 탭으로 나뉩니다. <ul style="list-style-type: none"> • 일반 사항 - 자산 유형, 크기, 게시 여부 및 기타 일반 정보를 포함합니다. • 작업 - 검토 상태 변경, 개정 내역 및 기타 작업 등 특정 작업을 자세히 설명합니다. • API - 자산 ID, 관리 URL 및 (게시된 경우) 게시 정보 및 전달 URL을 표시합니다. ID 또는 URL을 클립보드에 복사하려면 옆에 있는 을 누릅니다. 자산과 연관된 JSON 데이터를 보려면 관리 또는 전달 URL 옆에 있는 을 누릅니다. |

| 작업 | 설명 |
|----------|---|
| 자산 내역 보기 | 자산의 이전 버전 목록을 보려면 자산 타일의 버전 번호를 누르거나 속성을 누르고 작업 탭을 누릅니다. |



- 이전 버전을 보려면 [작업] 탭에서 버전 번호를 누릅니다. 현재 버전만 편집할 수 있습니다.
- 이전 버전을 현재로 설정하려면 이전 개정을 보고 배너 메뉴에서 **현재로 설정**을 누릅니다. 현재 버전이 비디오 자산이고 이전 버전이 그렇지 않으면 이전의 비-비디오 버전을 현재로 설정할 수 없습니다. 자산이 게시되면 새 버전이 생성되고 소수점 왼쪽의 숫자가 증가합니다. 예를 들어, 버전 v1.2를 게시하면 게시된 버전은 v2가 됩니다.

| 작업 | 설명 |
|----------------|--|
| 분석 보기(자산 저장소만) | <p>자산이 게시되거나 자산의 대상으로 지정된 사이트 및 채널에 대한 분석을 보려면  을 누르고 드롭다운 메뉴에서 분석을 선택합니다. 기본적으로 모든 Analytics 데이터가 표시되지만, 드롭다운 목록에서 새 옵션을 선택하여 범위를 제한할 수 있습니다(예: 현재 연도 또는 이전 30일 동안의 데이터). 자산의 대상으로 지정된 채널에 대한 다음 정보를 확인할 수 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 평균 일별 액세스: 선 그래프로 각 채널에 대한 일별 고유 방문 횟수의 평균 값을 표시합니다. 이 값은 게시된 자산 및 게시되지 않은 자산으로 세분화되어 있습니다. 한 명의 사용자가 1시간 이내에 하나의 채널을 방문할 때 고유 방문 횟수는 1회로 계산됩니다. 즉, 한 명의 사용자가 1시간 내에 사이트를 20회 방문하더라도, 고유 방문 횟수는 1회로 계산됩니다. • 자산 상태: 각 채널에 있는 자산의 기간 및 상태를 표시합니다. <ul style="list-style-type: none"> -  게시됨 -  승인됨 -  거부됨 -  초안 -  번역됨 -  검토 중 <p>Video Plus가 서비스에서 사용으로 설정된 경우 비디오 사용 탭도 표시됩니다. 기본적으로 Video Plus 자산에 대한 모든 Analytics 데이터가 표시되지만, 드롭다운 목록에서 새 옵션을 선택하여 범위를 제한할 수 있습니다(예: 현재 연도, 최근 30일 또는 특정 채널). 자산에 대한 다음 정보를 확인할 수 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 파일 이름: 비디오 파일의 이름입니다. • 플레이어 로드: 플레이어가 페이지에 로드된 횟수, 비디오를 시청했는지 여부입니다. • 재생: 비디오가 재생된 실제 횟수입니다. • 평균 완료 비율: 끝까지 완료된 재생의 백분율입니다. • 평균 반납 비율: 끝까지 완료되지 않은 재생의 백분율입니다. • 총 시청 분: 이 비디오가 재생된 총 시간(분)입니다. • 최상위 국가: 이 비디오를 시청한 상위 5개 국가입니다. 플레이어가 로드된 횟수, 비디오가 재생된 횟수, 이 국가의 재생 백분율에 대한 데이터가 포함됩니다. • 최상위 플랫폼: 이 비디오를 시청한 상위 5개 플랫폼입니다. 플레이어가 로드된 횟수, 비디오가 재생된 횟수, 이 플랫폼의 재생 백분율에 대한 데이터가 포함됩니다. • 최상위 채널: 이 비디오를 시청한 상위 5개 채널입니다. 플레이어가 로드된 횟수, 비디오가 재생된 횟수, 이 채널의 재생 백분율에 대한 데이터가 포함됩니다. • 날짜 기록: 데이터가 최종 업데이트된 날짜 및 시간입니다. |
| 속성 보기 | <p>디지털 자산의 속성을 보려면  을 누르고 드롭다운 메뉴에서 속성을 선택합니다. 속성값을 변경하려면 패널 아래쪽의 편집을 누릅니다.</p> |

| 작업 | 설명 |
|-----------------------------|--|
| 자산의 범주 보기 | <p>자산이 저장된 저장소와 분류법이 연관된 경우  을 누르고 드롭다운 메뉴에서 범주를 선택하여 자산에 지정된 범주를 볼 수 있습니다. 자산 범주 지정을 참조하십시오.</p> <div style="border: 1px solid #0070C0; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p> 주:</p> <p>범주는 Oracle Cloud Infrastructure에서만 사용할 수 있으며 Oracle Cloud Infrastructure Classic에서 사용할 수 없습니다.</p> </div> |
| 자산의 대상으로 지정된 채널 보기(자산 저장소만) | <p>자산의 대상으로 지정된 채널을 보고 관리하려면  을 누르고 드롭다운 메뉴에서 채널을 선택합니다. 필요에 따라 채널을 추가하거나 제거합니다.</p> |
| 연관된 대화 보기 | <p>자산과 연관된 대화를 생성하거나 참여하려면  을 누르고 드롭다운 메뉴에서 대화를 선택합니다.</p> |
| 자산이 사용된 위치 보기 | <p>이 자산을 참조하는 모든 콘텐츠 항목의 인벤토리 또는 이 자산을 사용하는 사이트를 보려면  을 누른 후 드롭다운 메뉴에서 인벤토리를 선택합니다. 인벤토리 정보는 다음 탭으로 나뉩니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 종속성: 이 탭에는 콘텐츠 항목에 사용되는 자산의 이름, 유형 및 상태가 나열됩니다. 이미지 또는 비디오와 같은 콘텐츠 자산은 종속성을 갖지 않습니다. • 참조자: 이 탭에는 이 자산을 참조하는 모든 콘텐츠 항목이 나열됩니다. • 사이트에서 사용: 이 탭에는 이 자산을 참조하는 모든 사이트와 이 자산이 사용된 페이지가 나열됩니다. <div style="border: 1px solid #0070C0; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p> 주:</p> <p>탭이 모두 표시되지 않으면  또는  을 눌러서 탭 제목을 스크롤할 수 있습니다.</p> </div> |
| | <p>종속성 탭 또는 참조자 탭에서 자산 위로 커서를 가져가면  이 나타납니다.  을 눌러 슬라이드아웃 패널에서 자산을 미리 봅니다.</p> |
| 자산 표현 보기(자산 저장소만) | <p>이미지 표현을 보고 관리하려면  을 누르고 드롭다운 메뉴에서 표현을 선택합니다. 이미지 표현 관리를 참조하십시오.</p> |
| 자산에 지정된 태그 및 모음 보기 | <p>자산과 연관된 태그 및 모음을 보고 관리하려면  을 누르고 드롭다운 메뉴에서 태그 및 모음을 선택합니다. 필요에 따라 태그를 추가하거나 제거합니다.</p> |
| 워크플로우를 통과해 자산 이동(자산 저장소만) | <p>확인 중인 저장소에 워크플로우가 지정된 경우  을 누르고 드롭다운 메뉴에서 워크플로우를 선택하여 워크플로우를 거쳐 자산을 이동합니다.</p> |

| 작업 | 설명 |
|--------------|---|
| 레이아웃에서 자산 보기 | <p>기본 자산 유형과 연관된 레이아웃이 있는 경우 레이아웃에서 미리보기를 눌러 해당 레이아웃에서 자산을 볼 수 있습니다. 기본적으로 콘텐츠 폼 뷰 (자산 유형의 필드 이름 및 값)가 표시됩니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> 다른 레이아웃에서 자산이 표시되는 방식을 보거나 (구성된 경우) 특정 사이트 페이지를 보려면 드롭다운 목록에서 레이아웃 또는 사이트 페이지를 선택합니다. 기본적으로 자산은 브라우저 창에 맞게 설정됩니다. 다른 레이아웃 또는 사이트 페이지를 선택한 후 여러 장치 크기를 선택할 수 있습니다. 자신의 고유 장치 크기를 생성할 수도 있습니다. 장치 크기를 선택한 후  을 눌러 방향을 변경할 수 있습니다. 눈금자를 표시하거나 장치 크기를 수동으로 변경하려면  을 누르고 핸들을 이동하여 높이 및 너비를 변경합니다. |

더 쉽게 자산 찾기

자산을 더 쉽게 찾을 수 있도록 하려면 범주, 모음 및 태그를 사용할 수 있습니다.

- 범주:** 확인 중인 저장소와 분류법이 연관된 경우 범주를 사용할 수 있습니다. 범주는 비즈니스 구조에 맞게 매핑되고, 사용자가 필요한 항목을 찾기 위해 드릴다운할 수 있게 해주는 계층 구조를 제공합니다. 자산에 범주를 지정하려면 **범주**를 누릅니다. 자산이 게시된 후에 재범주화되면 어떤 자산이 재범주화되었는지 빠르게 확인할 수 있도록 아이콘()이 추가됩니다. 재범주화된 자산만 표시하는 필터도 있습니다. [자산 범주 지정](#)을 참조하십시오.

주:

범주는 Oracle Content Management에서만 사용할 수 있으며 Oracle Content Management-Classic에서 사용할 수 없습니다.

- 모음:** 모음을 사용하면 마케팅 캠페인과 같은 특정 비즈니스 요구에 맞게 관련된 자산을 그룹화할 수 있습니다. 또한 각 사이트에 대해 새 모음이 자동으로 생성됩니다. 자산과 연관된 모음을 변경하려면 **모음**을 누릅니다. 자산을 두 개 이상 선택하여 동시에 모음에 지정할 수 있습니다. [모음 사용](#)을 참조하십시오.
- 태그:** 키워드와 같은 태그는 사용자가 검색에 사용할 수 있는 용어입니다. 저장소 관리자가 저장소에서 **스마트 콘텐츠**를 사용으로 설정한 경우 이미지의 콘텐츠를 기반으로 이미지에 태그가 자동 지정되지만, 모든 종류의 자산에 수동 태그를 추가할 수도 있습니다. 예를 들어 곧 수행될 예정인 회의와 관련된 문서나 콘텐츠 항목이 있을 수 있습니다. 여기에는 "회의", "이벤트", "웨비나", "특별 회의" 및 기타 비슷한 용어를 사용해서 태그를 지정할 수 있습니다. 자산의 태그를 추가하거나 편집하려면 **태그**를 누릅니다. 자산을 두 개 이상 선택하여 동시에 태그를 지정할 수 있습니다. [자산 태그 지정](#)을 참조하십시오.

 을 눌러 드롭다운 메뉴에서 원하는 옵션을 선택하여 범주, 모음 및 태그를 볼 수도 있습니다.

사이트에 자산 추가(자산 저장소만)

사이트에 자산을 추가하려면 자산 및 콘텐츠 항목 작업을 참조하십시오.

자산 검색, 필터 및 정렬

다른 파일 또는 폴더를 검색하는 것과 동일한 방식으로 자산을 검색할 수 있습니다. 검색에 더 집중할 수 있도록 자산을 필터링하고, 필요한 것을 쉽게 찾을 수 있도록 정렬할 수 있습니다.

배너의 검색 상자에서, 자산 페이지에서, 모음 내에서 또는 콘텐츠 항목을 생성할 때 미디어 선택기에서 자산을 검색할 수 있습니다. 용어, 키워드, 태그 또는 선택된 자산과 시각적으로 유사한 항목을 검색합니다. Oracle Content Management는 자산 제목, 자산 콘텐츠(PDF, Microsoft Word 문서 및 기타 텍스트 문서와 같은 디지털 자산의 전체 텍스트 포함) 및 태그를 검색합니다. 스마트 태그는 영어, 프랑스어, 이탈리아어, 독일어, 스페인어 및 일본어로 검색 가능합니다. 수동으로 추가된 모든 태그는 해당 항목을 추가하는 데 사용된 언어로 검색 가능합니다.

항목을 선택하십시오.

- [시각적으로 유사한 자산 찾기\(자산 저장소만\)](#)
- [유사한 범주의 자산 찾기](#)
- [스마트 콘텐츠](#)
- [스마트 콘텐츠 및 지역화](#)
- [자산 필터링](#)
- [자산 정렬](#)
- [번역 및 필터링 이해\(자산 저장소만\)](#)

시각적으로 유사한 자산 찾기(자산 저장소만)

Oracle Content Management는 콘텐츠 항목을 생성하는 동안 이미지를 선택할 때 또는 자산 페이지에서 선택한 이미지와 시각적으로 유사한 자산을 찾을 수 있습니다. 시각적으로 유사한 자산을 찾으려면 다음과 같이 하십시오.

1. 왼쪽 탐색 메뉴에서 **자산**을 누르거나, 미디어 선택을 위해 콘텐츠 항목을 생성할 때 **선택**을 누릅니다.
2. 이미지를 선택하거나 마우스 오른쪽 단추로 누르고 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 **찾기** 메뉴에서 **시각적으로 유사 항목 찾기**를 선택합니다.

콘텐츠 항목을 제외하도록 자산이 필터링되고 원래 선택한 이미지와 유사한 이미지로만 결과가 제한됩니다. 시각적으로 유사한 검색을 나타내는 캡슐이 필터 영역에 표시됩니다. 캡슐을 지워서 검색을 재설정합니다.

유사한 범주의 자산 찾기

범주가 사용으로 설정되었고 자산에 지정된 경우, Oracle Content Management가 유사한 범주에 지정된 자산을 찾을 수 있습니다. 유사하게 범주화된 자산을 찾으려면 다음과 같이 하십시오.

1. 왼쪽 탐색 메뉴에서 **자산**을 누르거나, 미디어 선택을 위해 콘텐츠 항목을 생성할 때 **선택**을 누릅니다.
2. 자산을 선택하거나 자산을 마우스 오른쪽 단추로 눌러 컨텍스트 메뉴를 엽니다. 여러 자산을 선택해서 선택된 모든 항목과 비슷한 범주로 결과를 표시할 수 있습니다.

콘텐츠 항목을 제외하고 원래 선택된 자산과 유사한 범주에 지정된 자산으로만 결과를 제한하도록 자산이 필터링됩니다. 필터 영역에 유사하게 범주화된 검색을 나타내는 캡슐이 표시됩니다. 캡슐을 지워서 검색을 재설정합니다.

스마트 콘텐츠

스마트 콘텐츠가 저장소에서 사용으로 설정된 경우 Oracle Content Management는 이미지에 자동으로 적용된 머신 태그를 검색하고, 검색어를 추가하면 검색 상자 아래에 추천 키워드가 표시됩니다. 키워드를 눌러 검색에 추가합니다. 그러면 둘 중 더 가까운 단어로 태그된 이미지를 검색 목록 맨 위에 가져오고 추가된 키워드로 태그된 추가 이미지를 표시합니다.

예상한 자산이 보이지 않으면 올바른 저장소를 찾고 있는지, 선택한 필터가 내용을 숨기지 않는지 확인하십시오.

스마트 콘텐츠 및 지역화

스마트 태그는 영어, 프랑스어, 이탈리아어, 독일어, 스페인어 및 일본어로 제공됩니다. 사용자가 자신의 언어 환경설정을 해당 언어 중 하나로 설정한 경우, 스마트 콘텐츠 태그가 선호 언어로 표시됩니다. 사용자의 환경설정에 언어가 지정되지 않았거나 선호 언어가 나열된 언어 중 하나가 아닌 경우, 스마트 태그가 기본적으로 영어로 지정됩니다.

스마트 태그가 이미 지정된 자산에 다른 태그를 수동으로 추가한 경우, 수동으로 추가된 태그는 해당 항목을 입력하는 데 사용된 언어로 표시됩니다. 그 결과 태그에 여러 언어가 혼합될 수 있습니다. 예를 들어 스마트 콘텐츠의 태그가 영어로 지정되었고, 사용자가 추가 태그를 영어로 수동으로 추가한다고 가정해보십시오. 이 경우 스페인어를 사용하는 사용자가 자신의 언어로 환경설정을 지정하고, 자산 및 태그를 보면, 스마트 태그는 스페인어로 표시되고, 수동으로 추가된 태그는 영어로 표시됩니다.

자산 필터링

자산 페이지에서 표시되는 항목을 필터링할 수 있습니다. 필터 기능이 숨겨져 있으면  을 누릅니다. 다음 필터를 적용할 수 있습니다.

- **모음**—드롭다운 목록에서 모음을 선택합니다. 선택한 저장소에 있는 모음만 표시됩니다.
- **채널(자산 저장소만)**—드롭다운 목록에서 채널을 선택합니다. 선택한 저장소와 연관된 채널만 표시됩니다.
- **언어(자산 저장소만)**—드롭다운 목록에서 언어를 선택합니다. 선택한 저장소에서 사용 가능한 언어만 표시됩니다.
- **미디어 그룹**—이미지, 비디오, 문서, 콘텐츠 항목 또는 기타 기준으로 필터링합니다.
- **자산 유형**—선택한 저장소에서 사용 가능한 자산 유형별로 필터링합니다.
- **상태**—항목이 관리되는 저장소에서 정한 속성이 있는 항목만 보도록 제한할 수 있습니다. 예를 들어, 게시 정책에 자산은 승인된 경우에만 게시할 수 있다고 명시할 수 있습니다. 이러한 정책이 모음의 자산에 적용되면 다음 상태 유형을 표시하도록 필터링할 수 있습니다.
 - **승인**—초안, 번역됨, 검토 중, 승인됨 또는 거부됨과 같은 승인 상태별로 필터링합니다.
 - **게시(자산 저장소만)**—게시된 자산을 표시하거나 게시되지 않은 자산을 표시합니다.
 - **범주화**—마지막 게시 이후 재범주화된 자산을 표시합니다. 범주화되지 않은 자산을 표시합니다.
 - **잠금**—자산을 내가 잠갔는지, 다른 사람이 잠갔는지 또는 잠기지 않았는지에 따라 필터링합니다.
 - **모음**—모음에 없는 자산을 표시합니다.

- **대상 채널**(자산 저장소만)—게시 채널에 대상으로 지정되지 않은 자산을 표시합니다.
- **범주**—선택한 저장소와 분류법이 연관된 경우 **범주** 탭에서 범주별로 필터링할 수 있습니다. 분류는 범주 내에 계층적 폴더형 구조를 제공하며, 기본적으로 선택한 노드의 모든 하위 항목을 검색합니다.
각 범주 옆에는 해당 범주에 지정된 자산 수와 범주의 하위 항목이 표시됩니다.
기본적으로 범주를 선택하면 해당 범주에 지정된 모든 자산 또는 선택한 범주의 하위 항목이 표시됩니다. 특정 상위 범주로 검색을 제한하려면 범주를 선택하고 **모든 하위 항목 포함**을 선택 해제합니다.
분류법에 많은 수의 범주가 있으면 [범주] 탭에서 검색 필드를 사용하여 특정 범주를 검색할 수 있습니다.



주:

분류법 및 범주는 Oracle Content Management에서만 사용할 수 있으며 Oracle Content Management-Classic에서 사용할 수 없습니다.

- **필드**—필드 탭의 사용자정의 자산 유형에서 표준 속성 값(예: 생성자 또는 설명) 또는 속성값을 검색할 수 있습니다.
 - 표준 속성 값을 검색하려면 **자산 유형** 메뉴에서 **모두**를 선택하고 **필드** 메뉴에서 속성을 선택한 다음 **연산자**를 선택하여 검색할 값을 입력하고 ENTER를 누릅니다.
 - 속성값을 검색하려면 **자산 유형** 메뉴에서 자산 유형을 선택하고 **필드** 메뉴에서 속성을 선택한 다음 **연산자**를 선택하여 값을 입력하고 ENTER를 누릅니다.
 - 다른 필터를 추가하려면 **추가**를 누릅니다. 추가 필터는 필터 사이에 "or"가 있는 것처럼 추가됩니다.
 - 검색 표시줄에서 필터를 제거하려면 필터 옆에 있는 을 누릅니다.

자산 정렬

자산 검색 상자 아래의 오른쪽의 드롭다운 메뉴를 사용하여 관련성, 이름 또는 최종 업데이트 날짜별로 자산을 정렬하십시오.

번역 및 필터링 이해(자산 저장소만)

모든 언어로 자산을 필터링할 때 예상치 않은 결과가 표시될 수 있음에 유의하십시오. 자산이 여러 언어로 번역된 경우 한 자산은 "마스터"로 간주되고 다른 번역된 버전은 보조로 간주됩니다. 특정 언어로 필터링하면 해당 언어의 자산이 예상대로 표시됩니다.

그러나 언어를 **모두**로 설정하고 재범주화된 자산을 필터링하면 재범주화를 나타내는 아이콘 () 없이 자산이 표시될 수 있습니다. 이 경우 마스터 자산에 대한 재범주화 통지를 지운 채 마스터 버전이 재게시되었지만, 번역된 버전은 아직 재게시되지 않았습니다.

항목과 연관된 모든 언어를 보려면 항목을 선택하고 **언어**를 누릅니다. 새 슬라이드아웃 패널이 열리고 해당 자산의 번역된 버전을 보여줍니다.

자산 태그 지정

항목을 빠르게 찾는 데 도움이 되는 키워드를 추가하면 태그 지정이 완료됩니다.

저장소 관리자가 저장소에서 **스마트 콘텐츠**를 사용으로 설정한 경우 이미지의 콘텐츠를 기반으로 이미지에 태그가 자동 지정되지만, 모든 종류의 자산에 수동으로 태그를 추가할 수도 있습니다.

파일을 업로드할 때 파일에 태그를 추가하거나 자산 영역 또는 모음에서 파일을 추가한 후 태그를 지정할 수 있습니다. 콘텐츠 항목이 생성된 후 태그를 지정할 수도 있습니다. 태그를 검색어로 사용하여 항목을 검색하면 파일을 빠르게 찾을 수 있습니다.

자산에 태그를 지정할 때 고려해야 할 사항은 다음과 같습니다.

- 필요한 만큼 태그를 추가합니다. 태그는 항목, 장소, 연도, 주제 또는 객체를 식별하는 데 필요한 모든 것에 대해 설명할 수 있습니다. 필요한 태그를 결정합니다.
- 태그를 추가할 때 각 태그를 입력한 후 **Enter**를 누릅니다. 모든 태그 추가가 완료되면 **완료**를 누릅니다.
- 태그는 대소문자를 구분하지 않습니다. 태그를 지정할 때 "Lake"는 "lake"와 동일합니다.
- 별표(*) 및 괄호 ()와 같은 특수 문자를 사용할 수는 있지만 사용하지 않는 것이 좋습니다. 그러면 태그가 지정된 객체를 찾기가 어려워질 수 있습니다.

주:

이미 완료된 파일에 다른 태그를 추가하려면 자산을 열고 키워드 상자에 태그를 입력하십시오. **찾기**를 누릅니다. 그러면 해당하는 기존 태그가 있는 파일이 표시됩니다. 해당 파일을 모두 선택하고 여기에 설명된 지침에 따라 새 태그를 추가할 수 있습니다.

업로드 시 태그 추가

1. **자산** 페이지에서 저장소를 선택하고, 선택적으로 자산을 추가할 모음을 선택합니다.
2. **추가**를 누르고 파일을 업로드할 위치를 선택합니다.
3. 추가할 파일을 선택합니다.
4. 사이드바 메뉴에서 **태그 및 모음**을 선택합니다.
5. 자산에 대한 태그를 추가합니다. 각 태그를 입력한 후 **Enter**를 누릅니다. 각각의 태그 뒤에 쉼표, 해시태그(#) 또는 세미콜론(;)을 사용하여 태그를 구분할 수도 있습니다.
6. 태그 추가를 마치고 자산을 업로드할 준비가 되면 **완료**를 누릅니다.

기존 항목에 태그 추가

자산 목록 또는 모음에서 업로드된 항목에 태그를 추가하거나 편집할 수 있습니다. 모음에서 태그를 편집하려면 먼저 모음을 선택합니다.

1. 모음 또는 자산 목록에서 편집할 자산을 찾습니다.
2. 태그를 지정할 자산을 마우스 오른쪽 단추로 누르거나 선택하고 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 **사이드바** 메뉴에서 **태그 및 모음**을 선택합니다.
3. 현재 태그를 편집하거나 다른 태그를 추가합니다.

자산 범주 지정

확인 중인 자산 관리에 사용된 저장소와 분류법이 연관된 경우 자산 관리를 위해 자산 범주를 보고, 지정하고, 제거할 수 있습니다.

 주:

범주는 Oracle Content Management에서만 사용할 수 있으며 Oracle Content Management-Classic에서 사용할 수 없습니다.

자산의 범주를 보고 관리하려면:

1. 하나 이상의 자산을 마우스 오른쪽 단추로 누르거나 선택하고 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 **사이드바** 메뉴에서 **범주**를 선택하거나,  을 누르고 드롭다운 메뉴에서 **범주**를 선택합니다.
선택한 자산에 지정된 범주가 표시됩니다. 분류 약어가 범주 이름 앞에 표시됩니다.
2. 필요에 따라 범주를 추가하거나 제거합니다.
 - 범주를 추가하려면 **범주 추가**를 누릅니다. 저장소에 두 개 이상의 분류가 지정된 경우, 드롭다운 목록에서 분류 선택을 변경할 수 있습니다. 나열된 분류는 기본적으로 로그아웃할 때까지 사용한 마지막 분류로 설정됩니다. 범주를 검색하거나 분류 노드를 확장하여 추가할 분류에서 범주를 찾아 선택한 다음 **추가**를 누릅니다. 선택된 자산에 각 분류 내 두 개 이상의 범주를 한 번에 추가할 수 있습니다. 여러 분류의 범주를 추가하려면 먼저 하나의 분류에서 범주를 추가한 후 다른 분류에서 범주를 선택해야 합니다.
 - 콘텐츠 항목을 선택한 경우 저장소에서 스마트 콘텐츠가 사용으로 설정되면 자산의 콘텐츠를 기반으로 범주 제안사항이 표시될 수 있습니다. 콘텐츠를 변경하면 제안사항을 새로고침할 수 있습니다. 제안사항을 선택하고 **추가**를 누를 수 있습니다. 또는 제안된 범주를 모두 추가하려면 **모두 추가**를 누릅니다.
 - 범주를 제거하려면 범주 위로 커서를 가져가서  을 누릅니다.
 - 자산을 두 개 이상 선택했고, 그러한 자산 중 하나가 선택된 모든 자산에 지정하려는 범주로 지정된 경우 범주 위로 커서를 가져가서  을 누릅니다.

자산에 지정하려는 범주가 보이지 않으면 저장소 관리자에게 문의하여, 이 자산이 저장된 저장소에 적절한 분류가 지정되었는지 확인합니다.

범주를 추가하거나 제거하면 자산과 함께 아이콘()이 표시되어 재범주화되었음을 보여줍니다. 재범주화된 자산을 게시한 후에는 아이콘이 제거되고 자산이 다시 재범주화되면 반환됩니다. **재범주화됨** 필터를 사용으로 설정하면 재범주화된 모든 자산 목록을 확인하여 어떤 자산을 재게시해야 하는지 빠르게 결정할 수 있습니다.

스마트 범주화

서비스 관리자가 **스마트 콘텐츠**를 사용으로 설정하고 저장소에 대한 범주를 생성한 경우 Oracle Content Management는 저장소의 콘텐츠 항목을 검토하고 큰 그룹의 콘텐츠 항목을 쉽고 빠르게 지정할 수 있는 범주를 제안할 수 있습니다.

1. 측면 탐색 메뉴에서 **자산**을 누르고 범주화할 콘텐츠 항목을 보유한 저장소를 선택합니다.
2. **범주**를 누르거나 **자세히** 메뉴()를 엽니다.
3. 범주 아래의 **범주 제안사항 보기**를 누르거나 자세히 메뉴에서 **범주 제안사항**을 선택합니다.
Oracle Content Management는 인공지능을 사용하여 저장소의 콘텐츠 항목을 모두 검토하고 각 항목이 지정될 수 있는 범주를 제안합니다. 검색 필드에 범주를 입력하여

원하는 항목을 빠르게 찾고 **제안사항이 있는 범주** 목록을 이름, 범주당 제안된 콘텐츠 항목 수 또는 범주 경로별로 정렬할 수 있습니다. 여러 최상위 범주에 동일한 하위 범주가 있는 경우 범주 경로별 정렬이 유용합니다. 예를 들어, 블로그 범주는 영업 범주와 HR 범주 모두의 하위 범주가 될 수 있습니다. 경로별 정렬은 콘텐츠 항목을 지정할 블로그 범주를 정확히 표시할 수 있습니다.

4. **제안사항이 있는 범주** 목록에서 콘텐츠 항목을 지정할 범주를 선택합니다. 제안된 콘텐츠 항목의 목록이 표시됩니다. 범주에 지정하기 전에 콘텐츠 항목을 미리 보려면 항목 위로 커서를 가져가거나 선택 후 **미리보기**()를 누릅니다.
5. 범주에 지정할 콘텐츠 항목을 선택하고 **범주에 지정**을 누릅니다. 콘텐츠 항목의 제안이 정확하지 않다고 판단되면 선택 후 **제안사항 거부**를 누릅니다. Oracle Content Management는 이 정보를 사용하여 제안 정확도를 학습하고 개선합니다. 이전에 거부된 콘텐츠 항목을 보려면 **거부된 항목 표시**를 누릅니다.

이미지 편집

이미지에서 자르기, 회전 또는 뒤집기를 수행하거나 형식, 배경 색상 또는 이미지 품질을 변경할 수 있습니다. 그런 다음 새 이미지를 새 표현 또는 완전히 새로운 자산으로 저장할 수 있습니다.

이미지 버전이 두 개 이상 있으면, 이미지를 볼 때, 이미지 이름 옆에 있는 드롭다운 메뉴를 사용하여 최신 초안 버전 또는 마지막으로 게시된 버전으로 전환할 수 있습니다. 게시된 이미지를 편집하려면 새 버전 또는 새 자산으로 저장해야 합니다. 초안이 이미 있으며 사이트 작성기에서 작업 중인 경우 편집기에서 자동으로 초안이 열립니다. [자산] 페이지에서 자산을 보고 있을 경우 초안을 전환해야만 이미지를 편집할 수 있습니다.

이미지를 편집하려면:

1. [자산] 페이지에서 이미지를 연 다음 **편집**을 누르거나, 사이트 작성기에서 편집할 구성요소의 메뉴 아이콘()을 누르고 **설정**을 선택한 다음 을 누릅니다. 사이트 작성기에서 다중 이미지를 허용하는 구성요소(예: 갤러리)를 편집 중인 경우 **이미지**를 누른 다음 편집 아이콘()이 표시되도록 편집할 이미지를 누릅니다.
2. 다음 작업으로 이미지를 편집합니다.
 - 이미지를 자르려면  **자르기**를 누릅니다. 자르기 도구 모음에서 미리 정의된 이미지 비율 중 하나를 선택하거나 이미지에서 자르기 핸들을 원하는 대로 끌어갑니다. 비율이 만족스러우면 자르기 도구 모음에서 **자르기**를 누릅니다.
 - 이미지를 회전하거나 뒤집으려면  **회전**을 누릅니다. 회전 도구모음에서 사용자정의 회전 각도를 입력하거나 이미지를 왼쪽 또는 오른쪽으로 회전하는 단추를 사용하거나 이미지를 좌우 또는 상하로 뒤집을지 여부를 선택합니다.
 - 이미지에 워터마크를 추가하려면  **워터마크**를 누릅니다. 워터마크 툴을 사용하여 필요에 따라 텍스트 크기, 스타일, 색상 및 불투명도를 변경하여 이미지에 텍스트를 추가합니다.
 - 이미지 형식을 변경하려면  **옵션**을 누른 후 **형식** 드롭다운 목록에서 새 형식을 선택합니다.
 - 배경 색상을 변경하려면  **옵션**을 누른 후 **배경 색상** 드롭다운 메뉴에서 옵션을 선택합니다.

- .jpg 또는 .webp(Google Chrome 브라우저에서 사용 가능)를 편집 중인 경우 보다 작은 파일 크기가 생성되도록 이미지 품질을 변경할 수 있습니다.  옵션을 누른 후 **품질** 상자에 새 백분율을 입력합니다.
 - 변경사항을 실행 취소하거나 재실행하려면  또는  을 누릅니다. 모든 변경사항을 제거하려면 **재설정**을 누릅니다.
 - 이미지 확대를 변경하려면 확대/축소 컨트롤을 사용합니다 (  ).
3. 변경사항을 저장하려면 **저장**을 누른 다음 새 표현으로 저장할지(자산 저장소만) 아니면 완전히 새로운 자산으로 저장할지 여부를 선택합니다. 또는 사용자정의 표현을 편집 중인 경우 저장 후 이미지를 바꿀 수 있습니다.

비디오 편집

Video Plus가 사용으로 설정된 경우 Oracle Content Management에서 직접 Video Plus 자산을 편집하여 비디오를 자르고 클립을 페이드 인/아웃하도록 설정할 수 있습니다.

주:

Video Plus는 비즈니스 저장소에서 사용할 수 없습니다.

다음은 Video Plus 자산을 편집할 때 표시되는 항목입니다.



항목 **설명**

- 1 타임라인에서 편집할 지점으로 **타임마커**를 이동합니다. 모든 편집은 비디오 타임라인에서 이루어집니다. 타임라인에서 편집할 지점을 눌러 타임마커를 놓거나, 타임마커를 눌러 타임라인에 끌어옵니다. 또한 오른쪽 화살표 키를 사용하여 타임마커를 1초 앞으로 가거나 왼쪽 화살표 키를 사용하여 1초 뒤로 갈 수 있습니다. **Alt + 오른쪽 화살표**를 사용하여 10초 앞으로 가고 **Alt + 왼쪽 화살표**를 사용하여 10초 뒤로 가십시오.
- 2 분할은 타임라인을 세그먼트로 잘라냅니다.
- 3 셋 인은 비디오의 시작 부분으로 타임마커 위치를 지정합니다.
- 4 셋 아웃은 비디오의 끝 부분으로 타임마커 위치를 지정합니다.
- 5 삭제는 선택한 세그먼트를 타임라인에서 제거합니다.
- 6 페이드 인/아웃은 지정된 시간 길이(초) 동안 세그먼트를 페이드 인/아웃하여 비디오의 시작과 끝을 부드럽게 하거나 한 세그먼트에서 다음 세그먼트로 부드럽게 전환할 수 있습니다. 타임라인에 아이콘 (🔪)이 표시되어 어떤 세그먼트에 페이드가 사용 중인지 나타냅니다.
- 7 재설정 은 저장하지 않은 경우 비디오에 편집한 내용을 제거합니다. 복사본을 저장하지 않고 단기를 누르면 편집한 내용이 취소됩니다.
- 8 실행 취소는 타임라인에서 편집한 내용을 순차적으로 제거하고 재실행은 제거한 편집내용을 타임라인으로 다시 순차적으로 추가합니다.

| 항목 | 설명 |
|----|--|
| 9 | 오디오 선택에서 둘 이상의 비디오가 있는 경우 사용할 오디오 트랙을 선택할 수 있습니다. 선택한 오디오 트랙이 타임라인에 표시됩니다. |
| 10 | 저장을 눌러 편집된 비디오를 새 자산으로, 자산의 표현으로 또는 원래 자산의 새 버전으로 저장할지 선택합니다. |
| 11 | 클립 프레임의 양쪽을 눌러 원하는 위치로 끌어오고 저장하여 비디오의 첫번째 또는 마지막 부분을 빠르게 자릅니다. |

비디오 편집

1. 시작하려면 측면 탐색 메뉴에서 **자산**을 누르고 편집할 Video Plus 자산을 보유한 저장소를 선택합니다.
2. Video Plus 자산을 선택하고  을 눌러 비디오를 엽니다.
3. **편집**을 눌러 편집 탭을 열고 비디오 타임라인을 표시하고 비디오 편집 도구를 사용하여 설정합니다. ●●●를 눌러서 메뉴를 확장하고 **편집**해야 할 수 있습니다. 비디오에 오디오 트랙이 있으면 타임라인에 표시됩니다. 둘 이상의 오디오 트랙이 있으면 **오디오 선택**을 누르고 사용할 사운드 트랙을 선택할 수 있습니다.
4. 위에 설명된 대로 편집 도구를 사용하여 편집합니다.
5. **저장**을 눌러 편집된 비디오를 새 자산으로, 자산의 표현으로 또는 원래 자산의 새 버전으로 저장할지 선택합니다. 표현으로 저장할 경우 표현의 이름을 입력합니다. 이름은 28자를 초과할 수 없습니다.

주:

자산의 현재 버전만 편집할 수 있음에 유의하십시오. 비디오 세그먼트를 편집했다가 나중에 다른 비디오에 사용하려면 편집된 비디오를 새 자산으로 저장해야 원래 자산을 추가 비디오에 사용할 수 있습니다.

6. **확인**을 누릅니다.

사용자정의 자산 유형으로 디지털 자산 변환

미리 정의된 디지털 자산 유형(이미지, 비디오, Video Plus 또는 파일)의 디지털 자산을 사용자정의 디지털 자산 유형으로 변환할 수 있습니다.

1. 측면 메뉴에서 **자산**을 눌러 자산 페이지를 엽니다.
2. 변환할 자산을 선택하거나 마우스 오른쪽 단추로 누르고 **변환** 메뉴에서 **유형 변환**을 선택합니다.
3. [자산 유형 변환] 대화상자에서 파일 이름, 현재 소스 자산 유형, 항목에 적용될 대상 자산 유형, 상태를 비롯하여 변환하려는 항목의 목록이 표시됩니다. 선택된 자산 유형에 데이터 필드가 있을 경우 속성 아이콘()도 표시됩니다. 자산을 변환하기 전에 대화상자에서 다음 작업을 수행해야 할 수도 있습니다.
 - **새 자산 유형 선택**—변환될 수 있는 둘 이상의 사용자정의 디지털 자산 유형이 파일 유형에 있는 경우 드롭다운 목록에서 새 유형을 선택할 수 있습니다. 또는 여러 항목을 선택하고 **유형 지정**을 누른 다음 자산 유형을 선택합니다. 선택된

저장소에서 변환에 사용 가능한 연관된 자산 유형이 자산에 없을 경우  "유형 없음"이 상태로 표시됩니다. 남은 항목을 변환하기 전에 항목을 제거해야 합니다.

- **속성값 편집**—자산에 몇몇 필수 속성값이 누락된 경우  "속성"이 상태로 표시됩니다.

값을 보거나 편집할 수도 있습니다. 값을 편집하려면  을 누르거나 항목을 선택하고 **속성 편집**을 누릅니다. 동일한 자산 유형의 여러 자산에 대해 동일한 속성값을 입력하려면 자산을 선택하고 **속성 편집**을 누릅니다(속성 아이콘은 단일 자산에만 속성 표시).

표준 비디오를 Video Plus로 변환

주:

Video Plus는 비즈니스 저장소에서 사용할 수 없습니다.

Video Plus 자산은 모든 표준 비디오 기능에 더해서 최적화된 스트리밍, **비디오 편집**, 자동 트랜스코딩 및 변환용 고급 기능과 더욱 반응적인 재생 옵션을 포함하여 풍부한 비디오 관리 및 전달 경험을 제공합니다.

Video Plus가 사용으로 설정된 경우 기존 표준 비디오는 Video Plus 자산으로 자동으로 변환되지 않습니다. 하지만 자산 페이지에서 또는 표준 비디오를 볼 때 표준 비디오 자산을 Video Plus 자산으로 변환할 수 있습니다.

1. 측면 메뉴에서 **자산**을 눌러 자산 페이지를 엽니다.
2. 변환할 표준 비디오를 선택하거나 마우스 오른쪽 단추로 누르고 **변환** 메뉴에서 **비디오 변환**을 선택합니다.

주:

게시된 비디오를 선택하거나 비디오 자산이 아닌 자산(예: 이미지 또는 문서)을 선택할 경우 **비디오 변환**이 옵션이 아닙니다.

Video Plus로 변환된 비디오는 원래 표준 비디오 버전과 동일한 개정 번호를 유지합니다.

Video Plus 자산이 게시되지 않고 여전히 표준 비디오인 이전 개정이 있는 경우, 표준 비디오 개정을 선택하면 새로 생성된 개정에 현재 결과를 만들면서 Video Plus로 변환됩니다.

표준 비디오 자산을 보고 있을 때 변환할 수도 있습니다.

1. **자산** 페이지에서 표준 비디오 자산을 선택하고  을 누릅니다. 표준 비디오 자산이 표시됩니다.
2. 배너 메뉴에서 **변환**을 누릅니다.

이미지 표현 관리

게시되는 채널(모바일, 태블릿, 웹 등)에 맞게 사용자정의 이미지 표현을 업로드할 수 있습니다.

 주:

이미지 표현은 비즈니스 저장소에서 사용할 수 없습니다.

저장소에 이미지를 추가하면 Oracle Content Management가 자동으로 이미지의 대형, 중간, 소형 및 작은 그림 표현을 생성합니다. 이러한 표현을 사용하거나 필요에 맞게 직접 생성할 수도 있습니다.

 주:

자동 생성 표현이 생성되도록 이미지는 업사이징되지 않고 다운사이징만 됩니다. 예를 들어, 정의된 작은 그림보다 작은 100px X 100px 이미지를 추가하면 자동으로 모든 표현이 100px X 100px로 바뀝니다.

이미지에 대한 표현을 확인 및 관리하려면 이미지를 열고  을 누른 다음 드롭다운 메뉴에서 **표현**을 선택합니다.

- 표현을 보려면 선택합니다.
- 표현을 다운로드하려면 선택한 다음  를 누르고 **다운로드**를 선택합니다.
- 원본 이미지의 새 버전을 업로드하려면 원본 이미지를 선택하고  를 누른 다음 **새 버전 업로드**를 선택합니다.
- 새 표현을 추가하려면 **표현 추가**를 누릅니다. 표현을 추가하려면 자산이 게시 취소되어야 합니다. 표현을 추가할 때는 표현의 용도가 지정되도록 이름을 편집할 수 있습니다.
- 특정 표현의 URL을 복사하려면 자산이 게시되어야 합니다. 표현을 선택하고  를 누른 다음 **URL 복사**를 선택하고  을 눌러 새 탭에서 표현을 열거나  을 눌러 클립보드로 URL을 복사합니다.

자산 상태 변경

모든 디지털 자산은 "승인됨" 또는 "검토 중"과 같은 다른 상태로 특별히 변경할 때까지 초안으로 간주됩니다.

자산의 상태 변경에 대해 알아두어야 하는 내용은 다음과 같습니다.

- 자산의 상태는 자산을 보는 경우에만 변경할 수 있습니다.
- 모음의 관리자 또는 소유자만 항목 상태를 변경할 수 있습니다. 모음이 나와 공유되어 있고 나에게 관리자 롤이 없는 경우 상태를 변경할 수 없습니다. 또한, 사용 중인 객체를 게시 취소하거나 삭제할 수 없습니다. 상태를 변경하려면 먼저 사용되는 웹 사이트에서 제거해야 합니다.
- 디지털 자산의 새 버전을 업로드하는 경우 레이블이 자동으로 초안으로 지정됩니다.
- 항목을 게시하려면(자산 저장소만) 자산이 관리되는 채널에 대해 최소한 제공자 롤이 있어야 합니다.

항목의 상태는 아이콘으로 지정됩니다.

-  게시됨(자산 저장소만)
-  승인됨
-  거부됨
-  초안
-  번역됨
-  검토 중

자산의 상태를 변경하려면 다음과 같이 하십시오.

1. **자산** 페이지에서 자산을 마우스 오른쪽 단추로 누르거나 선택합니다.
2. 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 **워크플로우** 메뉴에서 새 상태를 선택합니다.

항목에 번역된 버전이 있으면(자산 저장소만) 항목을 마우스 오른쪽 단추로 누르거나 선택하고 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 작업 모음의 **언어** 메뉴에서 **언어 관리**를 선택합니다. 승인된 경우에만 번역된 버전의 상태를 변경할 수 있습니다. 항목이 승인되지 않은 경우 상태 변경이 메뉴 옵션으로 표시되지 않습니다.

자산 워크플로우(자산 저장소만)

서비스 및 콘텐츠 관리자가 추가 워크플로우 옵션을 사용하도록 Oracle Content Management를 구성한 경우 자산이 워크플로우를 통과함에 따라 자동으로 자산 상태가 변경될 수 있습니다. 추가 워크플로우 옵션 사용에 대한 자세한 내용은 [워크플로우 사용](#)을 참조하십시오.

자산 잠금 또는 잠금 해제

사용자가 자산을 편집하지 못하도록 자산을 잠글 수 있습니다. 예를 들어, 승인 또는 번역을 기다리는 경우 이를 수행할 수 있습니다.

자산 잠금에 대해 알아두어야 할 사항은 다음과 같습니다.

- 자산을 볼 수 있는 사용자는 잠글 수 있지만, 잠금 해제하려면 자산을 잠근 사람이거나 저장소에 대한 관리자 롤이 있어야 합니다.
- 여러 자산을 동시에 잠그거나 잠금 해제할 수 있습니다.
- 자산에 종속성이 있으면 자산만 잠그거나 자산과 종속성을 잠글 수 있습니다.
- 자산에 번역이 있는 경우 자산 페이지에서 잠그면 언어 드롭다운 목록에서 선택한 버전만 잠깁니다. 번역된 버전을 잠그려면 언어 패널에서 이를 수행합니다.

자산을 잠그려면 다음과 같이 하십시오.

1. **자산** 페이지에서 자산을 마우스 오른쪽 단추로 누르거나 선택합니다.
2. 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 작업 모음의 **잠금** 메뉴에서 **자산 잠금** 또는 **자산 및 종속성 잠금**을 선택합니다.

자산의 특정 번역된 버전을 잠그려면 다음과 같이 하십시오.

1. 자산을 마우스 오른쪽 단추로 누르거나 선택합니다.
2. 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 작업 모음의 **언어** 메뉴에서 **언어 관리**를 선택합니다.
3. 잠그려는 언어를 마우스 오른쪽 단추로 누르거나 선택합니다.

4. 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 작업 모음의 잠금 메뉴에서 자산 잠금 또는 자산 및 종속성 잠금을 선택합니다.
자산을 잠금 해제하려면 대신 자산 잠금 해제 또는 자산 및 종속성 잠금 해제를 선택합니다.

워크플로우 사용



주:

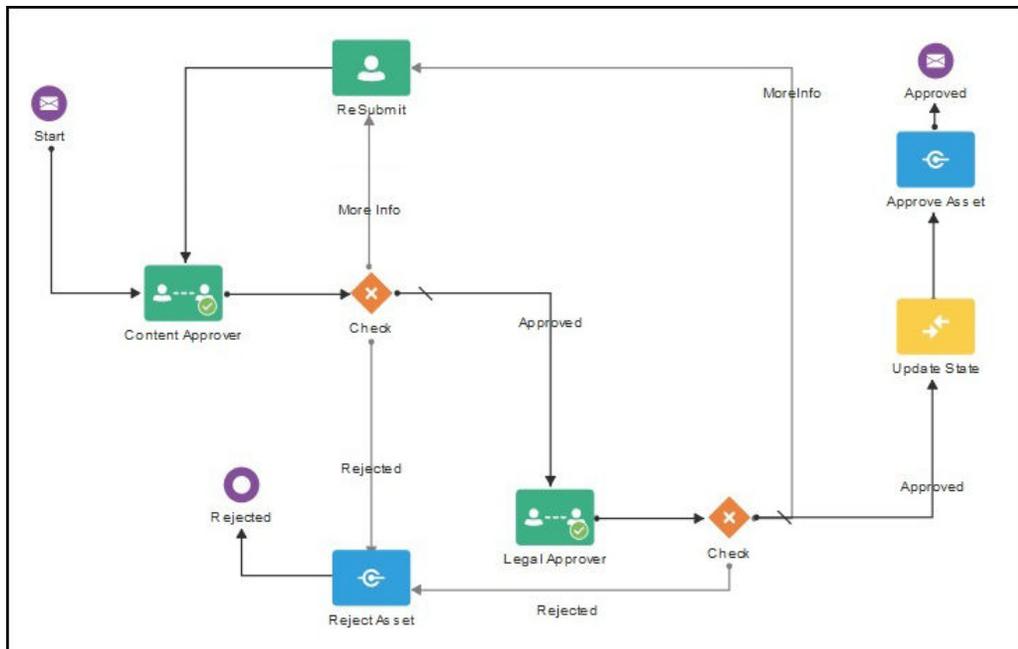
워크플로우는 비즈니스 저장소에서 사용할 수 없습니다.

시작하려면 항목을 선택하십시오.

- [워크플로우 개요](#)
- [자산에 워크플로우 사용](#)
- [워크플로우 통지](#)
- [워크플로우 태스크 보기](#)

워크플로우 개요

서비스 관리자가 Oracle Content Management를 Oracle Integration과 통합했고 콘텐츠 관리자가 Oracle Integration 워크플로우를 등록한 경우 추가 워크플로우 옵션이 제공될 수 있습니다. 예를 들어 다음 다이어그램에서 워크플로우에 제출된 자산은 거부되거나, 추가 정보를 위해 반환되거나, 추가 승인을 위해 전달된 후 승인될 수 있습니다.



콘텐츠 관리자가 워크플로우를 등록하여 저장소에 지정했고 귀하를 멤버로 추가하고 워크플로우 룰을 지정한 경우 자산 작업 시 워크플로우를 사용할 수 있습니다.

자산에 워크플로우 사용

1. 자산 페이지에서 워크플로우에 제출할 자산을 마우스 오른쪽 단추로 누르거나 선택합니다.
2. 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 사이드바 메뉴에서 워크플로우를 선택하거나,  을 눌러 추가 속성 창을 열고 창 메뉴에서 워크플로우를 선택합니다. 워크플로우 창에는 세 가지 사용 가능한 워크플로우 상태를 나타내는 2개의 탭이 포함되어 있습니다.
 - **제출**(자산에 진행 중인 수동 워크플로우가 없는 경우 표시됨) - 사용 가능한 워크플로우 목록 중에서 워크플로우를 선택하고 검토를 위해 제출을 눌러서 워크플로우를 시작합니다. 일부 워크플로우는 기본적으로 선택될 수 있습니다(저장소 관리자가 구성). 필수 워크플로우인 경우 선택 해제할 수 없습니다. 자산이 생성 중 자동으로 워크플로우에 제출되는 경우 탭 아래쪽에 "이미 검토 중" 섹션이 표시됩니다. 워크플로우를 보려면 섹션을 확장하십시오.

주:

Oracle Content Management 또는 타사 클라우드 스토리지 제공자에서 추가된 자산은 현재 자동 워크플로우 지정을 지원하지 않습니다.

- **진행 중**(한 자산에 대해 워크플로우가 시작되면 제출 탭 대신 표시됨) - 워크플로우를 통해 자산의 진행 상태를 나타내는 단계 목록이 표시됩니다. 완료된 단계에는 사용자 및 작업이 수행된 날짜가 표시됩니다. 특정 단계에 대한 책임이 사용자에게 있을 때 사용자가 수행할 수 있는 작업이 선택 상자에 표시됩니다. 작업이 선택되었으면 이를 확인해야 하며, 선택사항인 설명을 추가할 수 있습니다. 작업이 완료되면 다음 단계(있는 경우)가 목록에 추가됩니다. 워크플로우에 완료된 작업이 여러 개 포함된 경우, 감사 추적이라는 확장 가능한 제목 레이블로 그룹으로 묶일 수 있습니다.
- **완료됨**(항상 표시됨) - 자산에 대해 완료된 워크플로우(있는 경우) 목록과 각 워크플로우가 완료된 날짜가 표시됩니다. 완료된 워크플로우에는 승인된 및 거부된 워크플로우가 포함될 수 있습니다. 완료된 각 워크플로우를 확장하여 워크플로우의 세부 작업 목록을 표시할 수 있습니다.

언제든지 자산의 워크플로우 창 진행 중 탭으로 돌아가서 자산이 워크플로우를 통과함에 따라 현재 상태를 확인할 수 있습니다. 이전에 자산이 워크플로우를 통과한 경우 완료됨 탭을 눌러 자산이 완료된 워크플로우 내역을 확인합니다.

워크플로우 통지

워크플로우 단계와 연관된 룰을 지정하는 경우 워크플로우 태스크를 완료할 책임이 있으면 사용 가능한 작업과 워크플로우를 온라인으로 볼 수 있는 링크가 포함된 전자메일 통지를 받게 됩니다. 워크플로우를 온라인으로 보면 Oracle Content Management에서 자산이 열립니다. 사용 가능한 작업은 워크플로우에 따라 다르며 본인이 책임지는 단계의 작업 메뉴에 나열됩니다.

워크플로우 태스크 보기

본인이 책임지고 조치를 취할 모든 워크플로우 태스크 목록을 보려면 자산 페이지의  를 사용합니다.

1. 자산에서  를 누르고 워크플로우 태스크를 선택합니다. 모든 저장소에 걸쳐 주의가 필요한 모든 태스크 목록이 표시됩니다.
2. 작업을 수행합니다. 사용 가능한 작업은 워크플로우 및 사용자 룰에 따라 달라집니다.
 - 작업을 수행할 태스크를 선택하고 배너 메뉴에서 수행할 작업을 누릅니다.

- 작업을 수행할 태스크를 선택하고 배너 메뉴에서 **미리보기**를 눌러 워크플로우 창이 표시된 상태로 자산을 열고, 워크플로우에서 연관된 태스크의 **작업** 메뉴에서 수행할 작업을 선택합니다.

 주:

여러 태스크를 선택하고 선택된 모든 태스크 간에 작업을 수행할 수 있습니다 (이 작업이 각 태스크에 공통인 경우). 예를 들어 여러 태스크가 선택되었을 때 **획득**을 사용하지 못할 수 있지만 선택된 태스크에 사용된 워크플로우에서 사용자에게 검토 권한이 있으면 **승인** 및 **거부**를 사용하는 것이 가능할 수 있습니다. 여러 태스크가 선택되었을 때는 개별 자산의 미리보기와 관련되기 때문에 **미리보기**를 사용하지 못할 수 있습니다.

자산 게시

자산을 게시하면 사이트나 다른 채널에서 사용할 수 있게 됩니다. 자산을 즉시 게시하거나 나중에 게시되도록 일정을 잡을 수 있습니다.

 주:

비즈니스 저장소의 자산을 게시할 수 없습니다.

자산을 게시하려면 다음과 같이 하십시오.

1. **자산** 페이지에서 게시할 자산을 마우스 오른쪽 단추로 누르거나 선택합니다.
2. 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 **게시** 메뉴에서 **지금 게시** 또는 **나중에 게시**를 선택합니다. 이미 자산을 게시할 일정이 잡혔으면 [지금 게시] 옵션이 표시되지 않습니다.
3. **나중에 게시**를 선택한 경우 게시 달력에서 쉽게 찾을 수 있도록 게시 작업의 이름을 입력하고 게시할 시간을 선택합니다.
4. 자산을 잠금 경우 **사용자가 잠금 자산을 게시 후 자동으로 잠금 해제**를 선택하여 자동으로 잠금을 해제할 수 있습니다. 게시 후 자산 잠금을 해제하지 않으려는 경우 이 옵션을 해제해야 합니다.
5. 필요한 경우 게시 채널을 선택합니다. 특정 채널로 자산 대상을 미리 지정하여 해당 채널을 사용해서 자산을 쉽게 게시하도록 하거나, 자산에 사용할 대체 채널을 선택할 수 있습니다.
다른 채널을 선택해야 할 경우 **선택됨**을 누르고 하나 이상의 채널을 선택합니다.
6. **검증**을 누릅니다.
Oracle Content Management는 채널의 승인 및 지역화 정책에 자산을 비교합니다. 검증 결과에는 선택된 자산, 연관된 번역 및 모든 종속 자산의 상태가 나열되며, 자산이 채널에 설정된 승인 및 지역화 정책을 따르는지 여부를 보여줍니다. 채널 또는 상태별로 결과를 필터링할 수 있습니다.
자산의 다른 버전에 이미 게시 일정이 잡힌 경우 이전에 일정이 잡힌 게시보다 나중 날짜에 게시 일정을 잡아야 합니다. 그렇지 않으면 오류가 수신됩니다.
7. 게시에서 자산을 제거하려면 자산 옆에 있는 X를 누릅니다.

8. 모든 자산의 상태가 "준비"로 표시되면 **게시**(지금 게시하도록 선택한 경우) 또는 **일정**(나중에 게시하도록 선택한 경우)을 누릅니다.

자산을 나중에 게시하도록 일정을 잡았으면 자산 버전이 게시용으로 예약되므로 필요에 따라 새 버전에 작업할 수 있습니다. **게시 작업** 페이지에서 게시 작업의 달력을 볼 수 있습니다.

게시 이벤트 로그 페이지에서 모든 게시 작업의 내역을 볼 수 있습니다.

게시 팁

다음은 자산을 게시할 때 주의해야 할 몇 가지 사항입니다.

- 일부 채널에서는 자산을 게시하기 전에 먼저 승인해야 할 수 있습니다.
- 게시 중인 콘텐츠 항목이 번역된 경우 게시하기 전에 게시 중인 버전이 번역됨으로 설정되어야 합니다. 번역된 버전을 선택하고 **번역됨으로 설정**을 눌러 버전이 승인되었음을 표시합니다.
- 게시할 자산을 여러 개 선택한 경우, 자산이 대상으로 지정된 모든 채널이 표시됩니다. 예를 들어 채널 A에 게시하도록 대상으로 지정된 2개 자산과 채널 B에 게시하도록 대상으로 지정된 1개 자산이 있으면, 채널 목록에 "채널 A(2)" 및 "채널 B(1)"가 표시되어, 각 채널에 대상으로 지정된 자산 수를 보여줍니다.
- 자산을 게시할 채널의 정책에 따라 자산이 검증될 때까지는 자산을 게시할 수 없습니다. 검증 후에 정책을 따르는 자산과 그렇지 않은 자산을 보여주는 결과가 표시됩니다.
- 자산이 게시되면 새 버전이 생성되고 소수점 왼쪽의 숫자가 증가합니다. 예를 들어, 버전 1.2를 게시하면 게시된 버전은 버전 2가 됩니다.
- 일정이 잡힌 게시의 경우 예약 시간과 게시 시간 사이에 생성된 새 버전은 번호가 다시 매겨집니다. 예를 들어, 버전 1.2의 게시 일정을 잡은 후 버전 1.3 및 1.4를 생성한 경우 게시된 버전은 버전 2가 되고, 버전 1.3은 버전 2.1이 되고, 버전 1.4는 버전 2.2가 됩니다.

사이트에 디지털 자산 또는 콘텐츠 항목을 추가하려면 자산 및 콘텐츠 항목 작업을 참조하십시오.

자산 게시 작업 관리

자산을 게시할 일정을 잡으면 **게시 작업**이 생성됩니다. 그런 다음 게시 일정을 확인하고 보류 중인 작업을 편집하거나 취소할 수 있습니다.

주:

비즈니스 저장소의 자산을 게시할 수 없습니다.

게시 일정을 보려면 **자산** 페이지의 배너 메뉴에서 **•••**를 누르고 **게시 작업**을 선택합니다. [게시 작업] 페이지에 모든 게시 작업의 달력과 해당 상태가 표시됩니다.

-  (보류 중) - 게시 작업이 아직 시작되지 않았습니다.
-  (진행 중) - 게시 작업이 진행 중입니다.
-  (완료됨) - 게시 작업이 성공적으로 완료되었습니다.
-  (취소됨) - 게시 작업이 취소되었습니다.
-  (실패) - 게시 작업을 실패했습니다. 배너 위에 작업 실패 이유에 대한 실패 메시지가 표시되지만 작업을 눌러 확인할 수도 있습니다. 문제를 해결하고 작업 일정을 다시 잡습니다.

수행할 수 있는 작업은 다음과 같습니다.

| 작업 | 설명 |
|----------------------|--|
| 작업 세부정보 보기 | 게시 작업을 보려면 누른 후 열기 를 누릅니다. 세부정보에는 일정이 잡힌 게시 날짜, 작업이 생성된 시간과 생성한 사람, 검증 세부정보가 포함됩니다. |
| 보류 중인 작업 편집 | 보류 중인 게시 작업을 편집하려면 누른 후 열기 를 누르고 작업 편집 을 누릅니다. 작업 이름을 변경하거나, 일정을 변경하거나, 다른 자산을 추가하거나, 작업을 관리할 수 있는 사용자를 추가할 수 있습니다. 작업에서 자산을 제거하려면 작업을 취소하고 다시 생성합니다. |
| 보류 중인 작업 취소 | 작업을 취소하려면 누른 후 작업 취소 를 누릅니다. |
| 완료된 작업 복사 | 완료된 작업을 복사하려면 누른 후 열기 를 누르고 복사 를 누릅니다. |
| 달력에 표시된 작업 필터링 또는 검색 | 필요한 경우  을 눌러 필터 창을 표시합니다. 작업 이름 또는 설명을 검색하고 결과를 눌러 달력에서 작업을 확인합니다. 작업 상태별로 작업을 필터링하거나, 주말을 숨기거나, 내가 일정을 잡은 작업만 표시합니다. |
| 달력 뷰 변경 | 달력의 오른쪽 상단에 있는 단추를 사용하여 달력 뷰를 일, 주 또는 월로 변경합니다. |
| 특정 날짜로 이동 | 필터 창에서 달력의 일자를 눌러 특정 날짜로 이동합니다. |

주:
게시 작업이 완료되면 Oracle Content Management가 모든 작업 관리자에게 작업 상태를 포함하는 전자메일을 전송합니다.

[게시 이벤트 로그](#) 페이지에서 모든 게시 작업의 내역을 볼 수 있습니다.

자산 게시 이벤트 로그 보기

모든 과거 자산 게시 작업의 내역과 세부정보를 볼 수 있습니다.

 주:

비즈니스 저장소에는 게시된 자산이 포함되지 않습니다.

게시 이벤트 로그를 보려면 **자산** 페이지의 배너 메뉴에서 를 누르고 **게시 이벤트 로그**를 선택합니다.

작업 유형별로 목록을 필터링하려면 첫번째 드롭다운 목록에서 옵션을 선택합니다. 모든 작업, 완료된 작업, 실패한 작업, 지금 게시 작업 또는 나중에 게시 작업을 볼 수 있습니다.

기본적으로 페이지당 50개의 작업이 표시됩니다. 이 개수를 변경하려면 두번째 드롭다운 목록에서 새 값을 선택합니다.

각 게시 작업에 대해 다음 정보가 제공됩니다.

| 작업 | 설명 |
|-------|--|
| 이름 | <p>게시 작업의 이름입니다. 일정이 잡히지 않은 작업에는 "Publishing Job" 뒤에 작업 날짜가 추가되어 이름이 지정됩니다. 작업 유형을 나타내는 아이콘이 이름 앞에 표시됩니다.</p> <ul style="list-style-type: none">  지금 게시 작업  일정이 잡힌 작업  표현(게시 HTML) 작업 |
| 상태 | <ul style="list-style-type: none">  (게시됨) - 게시 작업이 성공적으로 완료되었습니다.  (실패) - 게시 작업을 실패했습니다. |
| 게시됨 | 게시 작업의 날짜 및 시간입니다. |
| 게시자 | 게시 작업을 시작한 사용자입니다. |
| 게시 로그 | 게시 작업의 JSON 로그를 다운로드하려면  을 누릅니다. |
| 표현 로그 | 게시 작업으로 생성된 표현(게시된 HTML)의 JSON 로그를 다운로드하려면  을 누릅니다. |

작업에 대한 추가 정보를 보려면 작업을 선택한 다음 을 누릅니다. 그러면 [속성] 창에 작업 설명, 게시 채널 등의 정보가 표시됩니다.

Adobe Creative Cloud 확장 사용

Photoshop, InDesign, After Effects 등과 같은 Adobe Creative Cloud 애플리케이션에서 Oracle Content Management에 저장된 자산을 사용할 수 있습니다.

확장은 데스크톱 앱의 일부로 Adobe Creative Cloud 애플리케이션(Photoshop, Illustrator, InDesign, Premiere Pro, After Effects, Animate 및 Audition) 2018 및 이후 버전에 대해 사용할 수 있습니다.

 주:

Oracle Content Management Starter Edition을 사용 중인 경우 Adobe Creative Cloud 확장이 지원되지 않습니다. 전체 기능 집합을 활용하려면 Premium Edition으로 업그레이드하십시오.

사용하는 Adobe 애플리케이션에 따라 여러 메뉴를 통해 확장에 액세스하며, 여러 기능에 액세스합니다. 다음은 일부 기능에 대한 설명이며, 그 뒤에 테이블은 각 애플리케이션에서 사용 가능한 기능을 보여줍니다.

- **자산 링크**—현재 프로젝트에 자산을 링크합니다.
- **자산 포함**—현재 프로젝트에 자산을 복사합니다.
- **자산 편집**—Oracle Content Management 패널에서 애플리케이션의 캔버스, 편집기 또는 파일 목록으로 자산을 끌어옵니다.
- **자산 업로드**—Windows 파일 탐색기, Mac Finder 또는 애플리케이션 패널에서 Oracle Content Management 패널로 자산을 끌어옵니다.
- **워크플로우 사용**—워크플로우를 검토, 시작 및 응답합니다.
- **Video Plus 사용**—
 - 표준 비디오 자산을 **Video Plus** 자산으로 변환합니다.
 - Video Plus 필름스트립을 재생하려면 썸네일 위로 커서를 가져갑니다.
 - 확장에서 전체 비디오를 보려면 자산을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 **비디오 플레이어**를 선택합니다.

 주:

자산의 현재 버전만 편집할 수 있습니다. Video Plus 자산 편집을 마쳤으면 새 자산으로 또는 원래 자산의 개정으로 저장할 수 있습니다. 비디오 세그먼트를 편집했다가 나중에 다른 비디오에 사용하려면 편집된 비디오를 새 자산으로 저장해야 원래 자산을 추가 비디오에 사용할 수 있습니다.

| 애플리케이션 | 자산 링크 | 자산 포함 | 자산 편집 | 자산 업로드 | 워크플로우 사용 | Video Plus 사용 |
|----------------------|-------------------|--------|-------------------|-------------------|----------|---------------|
| Photoshop | 이미지 자산 | 이미지 자산 | 이미지 자산 | 이미지 자산 | 예 | 아니오 |
| Illustrator | 이미지 자산 | 이미지 자산 | 이미지 자산 | 이미지 자산 | 예 | 아니오 |
| InDesign | 이미지 자산 | 이미지 자산 | 이미지 자산 | 이미지 자산 | 예 | 아니오 |
| Premiere Pro | 이미지, 비디오 및 오디오 자산 | 아니오 | 이미지, 비디오 및 오디오 자산 | 이미지, 비디오 및 오디오 자산 | 예 | 예 |
| After Effects | 이미지, 비디오 및 오디오 자산 | 아니오 | 이미지, 비디오 및 오디오 자산 | 이미지, 비디오 및 오디오 자산 | 예 | 예 |

| 애플리케이션 | 자산 링크 | 자산 포함 | 자산 편집 | 자산 업로드 | 워크플로우 사용 | Video Plus 사용 |
|-----------------|-------------------|--------------|-------------------|-------------------|----------|---------------|
| Animate | 이미지, 비디오 및 오디오 자산 | 아니오 | 이미지, 비디오 및 오디오 자산 | 이미지, 비디오 및 오디오 자산 | 예 | 아니오 |
| Audition | 아니오 | 비디오 및 오디오 자산 | 비디오 및 오디오 자산 | 비디오 및 오디오 자산 | 아니오 | 아니오 |

시작하려면 항목을 선택하십시오.

- [확장 설치](#)
- [확장 사용자정의](#)
- [확장 사용](#)
- [확장에서 워크플로우 사용](#)
- [확장 문제 해결](#)

확장 설치

확장을 설치하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 데스크톱 앱을 설치하고 Oracle Content Management 계정을 하나 이상 구성합니다.
2. Adobe 애플리케이션에서 **Extensions** 메뉴를 엽니다. 이 메뉴는 Window와 같은 다른 메뉴에서 액세스되는 하위 메뉴입니다. 메뉴 위치는 사용 중인 애플리케이션에 따라 달라집니다.
3. 확장 목록에서 **Oracle Content Management**를 선택합니다.
4. 계정 이름 및 비밀번호를 사용하여 사인인합니다. 계정이 여러 개 있으면 사용하려는 계정을 선택합니다.

주:

저장소를 찾을 수 없다는 메시지가 표시된 경우, 저장소가 아직 구성되지 않았거나 사인인에 사용한 계정 이름으로 저장소가 사용자에게 공유되지 않았기 때문일 수 있습니다.

확장 사용자정의

자산 필터링 방법 및 다른 사용 세부정보를 변경할 수 있습니다. 를 누른 후 **환경설정**을 선택합니다.

주:

Audition에서 확장 옵션(환경설정, 도움말, 정보)은 명령 모음을 통해 제공됩니다.

수행할 수 있는 작업은 다음과 같습니다.

- **사용된 계정 변경** - 계정을 선택한 후 목록에서 다른 계정을 선택합니다.
- **계정 추가**—계정을 선택하고  을 누르고 추가할 계정의 URL을 입력합니다. **저장**을 누르고 계정을 검증하려면 사용자 이름과 비밀번호를 입력해야 합니다.
- **계정 제거**—계정을 선택하고 제거할 계정을 선택하고  을 누릅니다. 잠금이 걸린 계정은 데스크톱 클라이언트를 사용하여 추가된 것이므로 데스크톱 클라이언트를 사용하여 제거해야 합니다.
- **자산 변경사항 처리 방법 지정** - 자산에 대한 모든 변경사항을 자동으로 업로드하거나 이를 수동으로 처리할 수 있습니다. 예를 들어 자산이 현재 프로젝트에 링크되어 있을 때 이 자산을 로컬로 변경한 경우, 자산을 저장하면 프로젝트에서 자산이 자동으로 업데이트될 수 있습니다.

확장 사용

확장을 사용하기 전에 필요한 자산이 저장된 저장소에 대해 액세스 권한이 있는지 확인하십시오. 여기에서 사용자가 자산을 사용할 수 있으려면 저장소 관리자가 저장소를 사용자에게 공유해야 합니다.

확장을 열고 사인인하려면 다음과 같이 하십시오.

1. Adobe 애플리케이션에서 **Extensions** 메뉴를 엽니다. 이 메뉴는 Window와 같은 다른 메뉴에서 액세스되는 하위 메뉴입니다. 메뉴 위치는 사용 중인 애플리케이션에 따라 달라집니다.
2. 확장 목록에서 **Oracle Content Management**를 선택합니다.
3. 계정 이름 및 비밀번호를 사용하여 사인인합니다. 계정이 여러 개 있으면 사용하려는 계정을 선택합니다.

주:

저장소를 찾을 수 없다는 메시지가 표시된 경우, 저장소가 아직 구성되지 않았거나 사인인에 사용한 계정 이름으로 저장소가 사용자에게 공유되지 않았기 때문일 수 있습니다.

확장의 여러 영역에서 다른 작업을 수행할 수 있습니다. 시작하려면 항목을 선택하십시오.

- [일반 작업](#)
- [자산 뷰](#)
- [문서 뷰](#)
- [링크 뷰](#)
- [표현](#)

일반 작업

확장에서 다음 작업을 수행할 수 있습니다.

| 작업 | 설명 |
|---|---|
| 뷰 선택 | <ul style="list-style-type: none"> • 자산 뷰—[자산] 뷰에서는 자산을 찾아보거나 검색하여 Adobe Creative Cloud 애플리케이션에 배치할 수 있습니다. • 문서 뷰—[문서] 뷰에서는 Oracle Content Management 파일과 폴더를 확인 및 관리할 수 있습니다. • 링크 뷰—[링크] 뷰에서는 현재 프로젝트에 이미 링크된 자산 목록을 볼 수 있습니다. |
|  주: Audition에는 링크 뷰를 사용할 수 없습니다. | |
| 항목 유형별 필터링(문서 뷰만) |  을 누른 다음 항목 유형 메뉴에서 확인할 항목의 유형(모두, 내 항목, 공유 또는 즐겨찾기)을 선택합니다. |
| 항목 목록 정렬 |  을 누른 다음 정렬 메뉴에서 관련성에 따라 정렬, 이름별 정렬 또는 최종 업데이트 날짜별 정렬을 선택합니다. |
| 항목 목록이 표시되는 방법 변경 |  을 누른 다음 뷰 메뉴에서 테이블 뷰 또는 그리드 뷰를 선택합니다. |

자산 뷰

자산 뷰에서 추가 작업을 수행할 수 있습니다.

| 작업 | 설명 |
|--------|---|
| 저장소 선택 | 드롭다운 목록에서 저장소를 선택합니다. 검색 필드를 사용하여 특정 저장소를 쉽게 찾을 수 있습니다. |
| 자산 필터링 | <p>필터링하려면  을 누릅니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 모음, 게시 채널, 자산 유형, 자산 상태 및 잠금 상태별로 자산을 필터링합니다. 저장소와 연관된 분류가 있을 경우 마지막 게시 이후 자산이 재범주화되었는지 여부에 따라서도 필터링을 수행할 수 있습니다. • 저장소와 연관된 분류법이 있으면 범주 탭이 표시됩니다. 이 탭을 눌러 범주를 검색하고 필터링합니다. 기본적으로 모든 하위 항목 포함이 사용으로 설정되므로 필터 결과에 선택한 범주와 하위 범주의 모든 이미지가 표시됩니다. 선택한 범주의 이미지로만 배타적으로 목록을 제한하려면 이 옵션을 선택 해제합니다. • 자산 뷰에 필터 옵션을 고정하려면  을 누릅니다. |

| 작업 | 설명 |
|---|--|
| 자산 검색 | <p>검색하려면  을 누릅니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 스마트 콘텐츠가 저장소에서 사용으로 설정된 경우 Oracle Content Management는 이미지에 자동으로 적용된 태그를 검색하고, 검색어를 추가하면 검색 상자 아래에 추천 키워드가 표시됩니다. 키워드를 눌러 검색에 추가합니다. 그러면 둘 중 더 가까운 단어로 태그된 이미지를 검색 목록 맨 위에 가져오고 추가된 키워드로 태그된 추가 이미지를 표시합니다. • 특정 이미지와 유사한 이미지를 찾으려면 이미지를 마우스 오른쪽 단추로 누르고 시각적으로 유사 항목 찾기를 누릅니다. • 특정 자산과 유사하게 범주화된 자산을 찾으려면 자산을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 유사하게 범주화된 항목 찾기를 누릅니다. • 자산 뷰에 검색 조건을 고정하려면  을 누릅니다. |
| 현재 프로젝트에 자산 링크 | <p>자산을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 자산 링크를 선택합니다. 이 옵션은 Audition에 대해 사용할 수 없습니다. 또는 자산이 다른 사용자에 의해 잠긴 경우 이 옵션이 제공되지 않습니다. 또한 자산을 끌어 놓거나 자산 뷰 하단에서 적합한 아이콘을 눌러서 자산을 링크할 수도 있습니다.</p> |
| 현재 프로젝트에 자산 포함 | <p>자산을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 자산 포함을 선택합니다. 그러면 현재 프로젝트에 자산이 복사됩니다. Premiere Pro, After Effects 또는 Animate에는 이 옵션을 사용할 수 없습니다. 또한 자산을 끌어 놓거나 자산 뷰 하단에서 적합한 아이콘을 눌러서 자산을 포함할 수도 있습니다.</p> |
| 검토를 거쳐 자산 이동 | <p>자산 검토가 필요하면 검토를 위해 제출을 누릅니다. 자산이 이미 제출되었고 저장소 관리자인 경우 자산을 승인 또는 거부할 수 있습니다.</p> |
| 자산 잠금 또는 잠금 해제 | <p>다른 사용자가 자산을 편집하거나 새 버전을 추가할 수 없도록 자산을 잠글 수 있습니다. 자산을 마우스 오른쪽 단추로 누른 다음 자산 잠금을 선택합니다. 또는 이전에 자산을 잠근 경우 자산 잠금 해제를 선택합니다.</p> |
| 자산의 새 버전 업로드 | <p>자산을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 선택한 층에서 버전 업로드 또는 선택한 이미지에서 버전 업로드를 선택합니다. 자산이 다른 사용자에 의해 잠긴 경우 이 옵션이 제공되지 않습니다.</p> |
| <p> 주:</p> <p>새 자산을 업로드할 때 확인 중인 저장소로 업로드됩니다. 범주, 모음 또는 채널을 선택한 경우 자산에 자동으로 적용됩니다. 기본적으로 미리 정의된 디지털 자산 유형(파일, 이미지 또는 비디오)이 자산에 적용됩니다. 그러나 모든 미디어 옵션(예: 모든 이미지)을 선택하지 않은 경우 처음 선택한 자산 유형이 자산에 적용됩니다.</p> | |
| 자산 삭제 | <p>자산을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 자산 삭제를 선택합니다.</p> |
| 웹에서 자산 보기 | <p>자산을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 웹에서 열기를 선택하면 브라우저에서 자산이 열립니다.</p> |

| 작업 | 설명 |
|----------|--|
| 속성 보기 | 파일 크기 및 자산이 게시되었는지 여부와 같은 자산 속성을 보려면 자산을 마우스 오른쪽 단추로 누르거나 자산을 열고  을 누른 다음 속성을 선택합니다. |
| 표현 보기 | 자산과 연관된 시스템 및 사용자정의 표현 을 모두 보려면 자산을 마우스 오른쪽 단추로 누르거나 자산을 열고  을 누른 다음 표현 을 선택합니다. |
| 모음 보기 | 자산이 속한 모음을 보려면 자산을 열고  을 누른 다음 모음 을 선택합니다. |
| 채널 보기 | 게시 채널 에 자산을 지정하려면 자산을 열고  을 누른 다음 채널 을 선택합니다. |
| 범주 보기 | 확인 중인 저장소와 분류법이 연관된 경우 자산을 열고  을 누른 다음 범주 를 선택하여 자산에 범주를 지정 할 수 있습니다. 범주는 비즈니스 구조에 맞게 매핑되고, 사용자가 필요한 항목을 찾기 위해 드릴다운할 수 있게 해주는 계층 구조를 제공합니다. |
| 태그 보기 | 자산에 태그 를 지정하려면 자산을 열고  을 누른 다음 태그 를 선택합니다. |
| 워크플로우 보기 | 확인 중인 저장소에 워크플로우 가 지정된 경우 확장에서 워크플로우를 볼 수 있습니다. 워크플로우를 보려면 자산을 열고  을 누른 다음 워크플로우 를 선택합니다. |
| 비디오 보기 | 비디오 자산을 보고 있을 때 자산을 열고  을 누른 다음 플레이어 를 선택합니다. |

문서 뷰

[문서] 뷰에서 Oracle Content Management 파일과 폴더를 확인 및 관리할 수 있습니다.

[문서] 뷰에서 추가 작업을 수행할 수 있습니다.

| 작업 | 설명 |
|----------------------|---|
| 폴더 생성 | 폴더를 생성하려면  을 누르고 이름과 설명(선택사항)을 입력한 다음 저장 을 누릅니다. |
| 이동 경로의 폴더로 이동 | 이동 경로(폴더 경로)는 [문서] 뷰의 맨 위에 표시됩니다. 경로의 폴더를 누르면 해당 폴더로 이동됩니다. |
| 파일 또는 폴더 검색 | 파일 또는 폴더를 검색하려면  옆에 검색어를 입력하고 ENTER를 누릅니다. 기본적으로 보고 있는 폴더를 검색합니다. 모든 폴더를 검색하려면  을 누르고 현재 폴더 조건을 제거합니다. 검색 결과를 마우스 오른쪽 단추로 눌러 파일 또는 폴더에 대해 작업을 수행합니다. 여러 작업 외에 항목의 포함 폴더를 열 수도 있습니다. |
| 현재 프로젝트에 파일 링크 (파일만) | 파일을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 항목 링크 를 선택합니다. 파일이 다른 사용자에게 의해 잠긴 경우 이 옵션이 제공되지 않습니다. |
| 현재 프로젝트에 파일 포함 (파일만) | 파일을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 항목 내장 을 선택합니다. 그러면 현재 프로젝트에 파일이 복사됩니다. |

| 작업 | 설명 |
|----------------------|--|
| 파일 잠금 또는 잠금 해제 (파일만) | 다른 사용자가 파일을 편집하거나 새 버전을 추가할 수 없도록 파일을 잠금 수 있습니다. 파일을 마우스 오른쪽 단추로 누른 다음 항목 잠금 을 선택합니다. 또는 이전에 파일을 잠근 경우 파일 잠금 해제 를 선택합니다. |
| 파일 또는 폴더의 이름을 바꿉니다 | 파일 또는 폴더를 마우스 오른쪽 단추로 누르고 항목 이름 바꾸기 를 선택합니다. |
| 즐거찾기에 파일 또는 폴더 추가 | 파일 또는 폴더를 마우스 오른쪽 단추로 누르고 즐거찾기에 추가 를 누릅니다. 또는 이전에 즐겨찾기에 항목을 추가한 경우 즐거찾기에서 제거 를 선택합니다. |
| 파일의 새 버전 업로드(파일만) | 파일을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 선택한 층에서 버전 업로드 또는 선택한 이미지에서 버전 업로드 를 선택합니다. 파일이 다른 사용자에 의해 잠긴 경우 이 옵션이 제공되지 않습니다. |
| 자산 저장소에 파일 추가 (파일만) | 자산 저장소에 파일을 저장할 수 있습니다. 파일을 마우스 오른쪽 단추로 눌러 자산에 항목 추가 를 선택하고 대상 저장소를 선택한 다음 파일에 적용할 자산 유형을 선택하고 저장 을 누릅니다. |
| 파일 또는 폴더를 삭제합니다 | 파일 또는 폴더를 마우스 오른쪽 단추로 누르고 항목 삭제 를 선택합니다. |
| 웹에서 파일 또는 폴더 보기 | 파일 또는 폴더를 마우스 오른쪽 단추로 누르고 웹에서 열기 를 선택합니다. 그러면 브라우저에서 파일 또는 폴더가 열립니다. |
| 속성 보기 | 항목 속성(예: 파일 크기 및 소유자)을 보려면 항목을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 속성 을 선택합니다. |
| 태그 보기 | 항목에 태그 를 지정하려면 항목을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 속성 을 선택한 다음  을 눌러 태그 를 선택합니다. |

링크 뷰



주:

Audition에는 링크 뷰를 사용할 수 없습니다.

다음은 링크 뷰에 대해 알아야 할 몇 가지 사항입니다.

- 프로젝트에 이미 링크된 자산을 표시합니다.
- 자산에 로컬 변경이 포함된 경우, 버전 번호 끝에 별표가 추가됩니다.
- 저장소에서 새 버전을 사용할 수 있으면 버전 번호 다음에 알림이 표시됩니다.

링크 뷰에서 추가 작업을 수행할 수 있습니다.

| 작업 | 설명 |
|--------------|---|
| 자산 다운로드 | 자산을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 최신 버전 다운로드 를 선택하여 컴퓨터에 자산을 다운로드합니다. |
| 자산의 새 버전 업로드 | 자산을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 새 버전 업로드 를 선택합니다. 자산이 다른 사용자에 의해 잠긴 경우 이 옵션이 제공되지 않습니다. |
| 속성 보기 | 파일 크기 및 자산이 게시되었는지 여부와 같은 자산 속성을 보려면 자산을 마우스 오른쪽 단추로 누르거나 자산을 열고  을 누른 다음 속성 을 선택합니다. |

| 작업 | 설명 |
|----------|--|
| 표현 보기 | 자산과 연관된 시스템 및 사용자정의 표현 을 모두 보려면 자산을 마우스 오른쪽 단추로 누르거나 자산을 열고  을 누른 다음 표현 을 선택합니다. |
| 모음 보기 | 자산이 속한 모음을 보려면 자산을 열고  을 누른 다음 모음 을 선택합니다. |
| 채널 보기 | 게시 채널 에 자산을 지정하려면 자산을 열고  을 누른 다음 채널 을 선택합니다. |
| 범주 보기 | 확인 중인 저장소와 분류법이 연관된 경우 자산을 열고  을 누른 다음 범주 를 선택하여 자산에 범주를 지정 할 수 있습니다. 범주는 비즈니스 구조에 맞게 매핑되고, 사용자가 필요한 항목을 찾기 위해 드릴다운할 수 있게 해주는 계층 구조를 제공합니다. |
| 태그 보기 | 자산에 태그 를 지정하려면 자산을 열고  을 누른 다음 태그 를 선택합니다. |
| 워크플로우 보기 | 확인 중인 저장소에 워크플로우 가 지정된 경우 확장에서 워크플로우를 볼 수 있습니다. 워크플로우를 보려면 자산을 열고  을 누른 다음 워크플로우 를 선택합니다. |
| 비디오 보기 | 비디오 자산을 보고 있을 때 자산을 열고  을 누른 다음 플레이어 를 선택합니다. |

표현

자산과 연관된 시스템 및 사용자정의 표현을 모두 보려면 자산을 마우스 오른쪽 단추로 누르거나 을 누른 다음 **표현**을 선택합니다.

자산에 여러 버전이 있을 경우 버전 번호 옆에 있는 드롭다운 메뉴를 사용하여 최신 버전과 이전 버전 간에 전환할 수 있습니다. 드롭다운에서 이전 버전을 선택하면 해당 버전의 표현이 표시됩니다. 선택된 버전에 대한 작성자 및 수정 날짜 정보가 자산 제목 아래에 표시됩니다. **이 버전을 현재로 설정**을 눌러 버전을 현재 버전으로 설정하지 않을 경우 이전 버전을 편집할 수 없습니다. **새 버전으로 저장**을 선택하지 않을 경우 게시된 자산을 편집할 수 없습니다.

시스템 표현의 경우 표현을 마우스 오른쪽 단추로 눌러 다음 작업을 수행합니다.

- 표현을 복사하여 사용자정의된 표현 버전을 생성합니다.
- 표현을 현재 프로젝트에 링크합니다.

사용자정의 표현의 경우 표현을 마우스 오른쪽 단추로 눌러 다음 작업을 수행합니다.

- 표현을 현재 프로젝트에 링크하거나 포함합니다.
- 표현을 선택된 층으로 바꿉니다.
- 표현을 선택된 이미지로 바꿉니다.
- 표현을 삭제합니다.

주:

자산이 다른 사용자에 의해 잠긴 경우 일부 옵션이 제공되지 않습니다.

확장에서 워크플로우 사용

확인 중인 저장소에 워크플로우가 지정된 경우 확장에서 워크플로우를 볼 수 있습니다.

워크플로우 패널을 열려면 자산을 마우스 오른쪽 단추로 누르거나  을 누르고 **워크플로우**를 선택합니다. 워크플로우 패널에는 가능한 워크플로우 상태를 나타내는 탭이 있습니다.

- **제출**(자산에 진행 중인 워크플로우가 없는 경우 표시됨) - 선택 상자에서 사용 가능한 워크플로우 목록 중에서 워크플로우를 선택하고 **검토를 위해 제출**을 눌러서 워크플로우를 시작합니다.
- **진행 중**(한 자산에 대해 워크플로우가 시작되면 제출 탭 대신 표시됨) - 워크플로우를 통해 자산의 진행 상태를 나타내는 단계 목록이 표시됩니다. 완료된 단계에는 사용자 및 작업이 수행된 날짜가 표시됩니다. 특정 단계에 대한 책임이 사용자에게 있을 때 사용자가 수행할 수 있는 작업이 선택 상자에 표시됩니다. 작업이 선택되었으면 이를 확인해야 하며, 선택사항인 설명을 추가할 수 있습니다. 작업이 완료되면 다음 단계(있는 경우)가 목록에 추가됩니다. 워크플로우에 완료된 작업이 여러 개 포함된 경우, **감사 추적**이라는 확장 가능한 제목 레이블로 그룹으로 묶일 수 있습니다.
- **완료됨**(항상 표시됨) - 자산에 대해 완료된 워크플로우(있는 경우) 목록과 각 워크플로우가 완료된 날짜가 표시됩니다. 완료된 워크플로우에는 승인된 및 거부된 워크플로우가 포함될 수 있습니다. 완료된 각 워크플로우를 확장하여 워크플로우의 세부 작업 목록을 표시할 수 있습니다.

확장 문제 해결

플러그인과 관련된 문제를 보고해야 할 경우 로그 파일을 압축하여 고객지원센터로 전송할 수 있습니다.  를 누른 다음 **문제 해결**을 선택합니다. 그러면 로그의 .zip 파일을 저장할지 묻는 메시지가 표시됩니다.

타사 클라우드 스토리지 제공자에 대한 액세스 취소

관리자가 다른 타사 클라우드 스토리지 제공자를 통합했고 사용자가 계정에 사인인하여 제공자의 자산을 추가한 경우, 제공자에 대한 액세스를 취소하고 싶을 때가 올 수 있습니다.

타사 클라우드 스토리지 제공자에 대한 액세스를 취소하려면 다음과 같이 하십시오.

1. **자산** 페이지에서 **추가**를 누르고 **소스 관리**를 선택합니다.
2. 저장된 모든 소스 액세스 목록에서 접속을 해제할 제공자 옆에 있는 **취소**를 누릅니다.

10

구조화된 콘텐츠 사용(콘텐츠 항목)

구조화된 콘텐츠에는 콘텐츠 유형과 콘텐츠 항목이 포함됩니다. 콘텐츠 항목은 여러 언어의 여러 버전으로 번역할 수 있습니다.

주:

Oracle Content Management Starter Edition을 사용 중인 경우 자산 지원이 제한적입니다.

- 무료 자산 5,000개만
- 사용자정의 자산 유형 5개만
- 번역 작업에 대한 지원 없음
- [스마트 작성](#)에 대한 지원 없음

자산 수를 늘리고 전체 기능 집합을 활용하려면 Premium Edition으로 업그레이드하십시오.

- [구조화된 콘텐츠 이해](#)
- [자산 페이지 알아두기](#)
- [콘텐츠 항목 생성](#)
- [콘텐츠 항목 보기 및 관리](#)
- [자산 검색, 필터 및 정렬](#)
- [스마트 콘텐츠](#)
- [자산 태그 지정](#)
- [자산 범주 지정](#)
- [콘텐츠 항목 버전 비교](#)
- [콘텐츠 항목 사용](#)
- [콘텐츠 항목 지역화 \(자산 저장소만\)](#)
- [언어 자산 작업 \(자산 저장소만\)](#)
- [언어 검토 및 콘텐츠 항목에 추가 \(자산 저장소만\)](#)
- [콘텐츠 항목 지역화\(자산 저장소만\)](#)
- [자산 번역 작업 관리 \(자산 저장소만\)](#)
- [자산 상태 변경](#)
- [자산 게시\(자산 저장소만\)](#)
- 사이트에 콘텐츠 항목을 추가하려면 [자산 및 콘텐츠 항목 작업\(자산 저장소만\)](#)을 참조하십시오.



주:

비즈니스 저장소의 자산을 게시하거나 번역할 수 없습니다.

구조화된 콘텐츠 이해

"구조화된 콘텐츠"는 파일 또는 레이아웃과 별개로 존재하는 콘텐츠를 설명하는 데 사용되는 용어입니다.

구조화된 콘텐츠 개요

*콘텐츠 유형*은 웹 사이트 또는 다른 프로젝트에서 사용할 수 있는 정보에 대한 프레임워크입니다. 콘텐츠 유형에는 연관된 여러 레이아웃이 있을 수 있기 때문에 해당 콘텐츠 유형을 사용하여 입력한 정보는 다양한 방식으로 형식이 지정될 수 있습니다. 정보가 입력 및 저장되는 품과 같은 콘텐츠 유형을 생각해 볼 수 있습니다. 해당 정보는 이후에 여러 레이아웃 또는 형식으로 사용할 수 있습니다. 콘텐츠 관리자 권한이 있으면 콘텐츠 유형만 생성할 수 있습니다.

콘텐츠 유형은 콘텐츠 관리자 롤을 보유한 사용자에게 의해 생성되며 저장소와 연관되어야 합니다. 그러면 저장소에 대해 최소한 제공자 롤을 보유한 엔터프라이즈 사용자가 콘텐츠 유형을 사용하여 새 콘텐츠 항목을 생성할 수 있습니다. 롤 및 책임에 대한 자세한 내용은 사용자 롤에 대해 알아보기를 참조하십시오.

콘텐츠 유형에는 텍스트, 날짜, 이미지 또는 다양한 숫자 필드가 필요할 수 있습니다. 필요한 정보에 따라 모두 달라집니다. 콘텐츠 유형과 연관된 여러 레이아웃이 있을 수 있기 때문에 항목이 필요한 위치에 따라서 큰 그림과 작은 활자체로 표시되거나 연속 표시 텍스트가 있는 작은 그림으로 표시될 수 있습니다. 위치 및 연락처 정보는 한곳에서 생략되거나 다른 곳에 포함될 수 있습니다. 콘텐츠 자체는 변경되지 않지만 레이아웃은 입력한 콘텐츠에 영향을 주지 않고 변경할 수 있습니다.

예를 들어 직원 정보라는 콘텐츠 유형이 있습니다. 여기에는 직무, 지리적 위치, 간략한 약력, 그림에 대한 필드가 있을 수 있습니다. 해당 콘텐츠 유형을 사용하여 *콘텐츠 항목*을 생성하는 경우 콘텐츠 항목을 관리할 모음을 선택합니다. 그런 다음 직무, 위치, 자신에 대한 정보 등 특정 정보를 입력하고 콘텐츠 항목과 함께 사용할 디지털 자산 모음에서 그림을 선택합니다.

1 Content Item

Content Item

Name
Deepa Patik

Description (Optional)
Patik personnel information

job title* 17 of 2000 characters
Marketing Analyst

profile picture
Deepa.jpg Change
your picture

location* 14 of 2000 characters
Redwood Shores
your location

phone 12 of 2000 characters
415-555-5555

2 Content Type

- job title
- profile picture
- location
- phone

콘텐츠 항목은 *모음*의 일부가 됩니다. 모음에는 사진, 비디오 또는 문서가 있을 수 있으며 모두 웹 사이트, 브로셔 또는 필요한 어느 곳에서나 사용할 수 있습니다. 모음은 한곳에서 프로젝트 하나에 필요한 모든 것들을 관리하는 방식입니다.

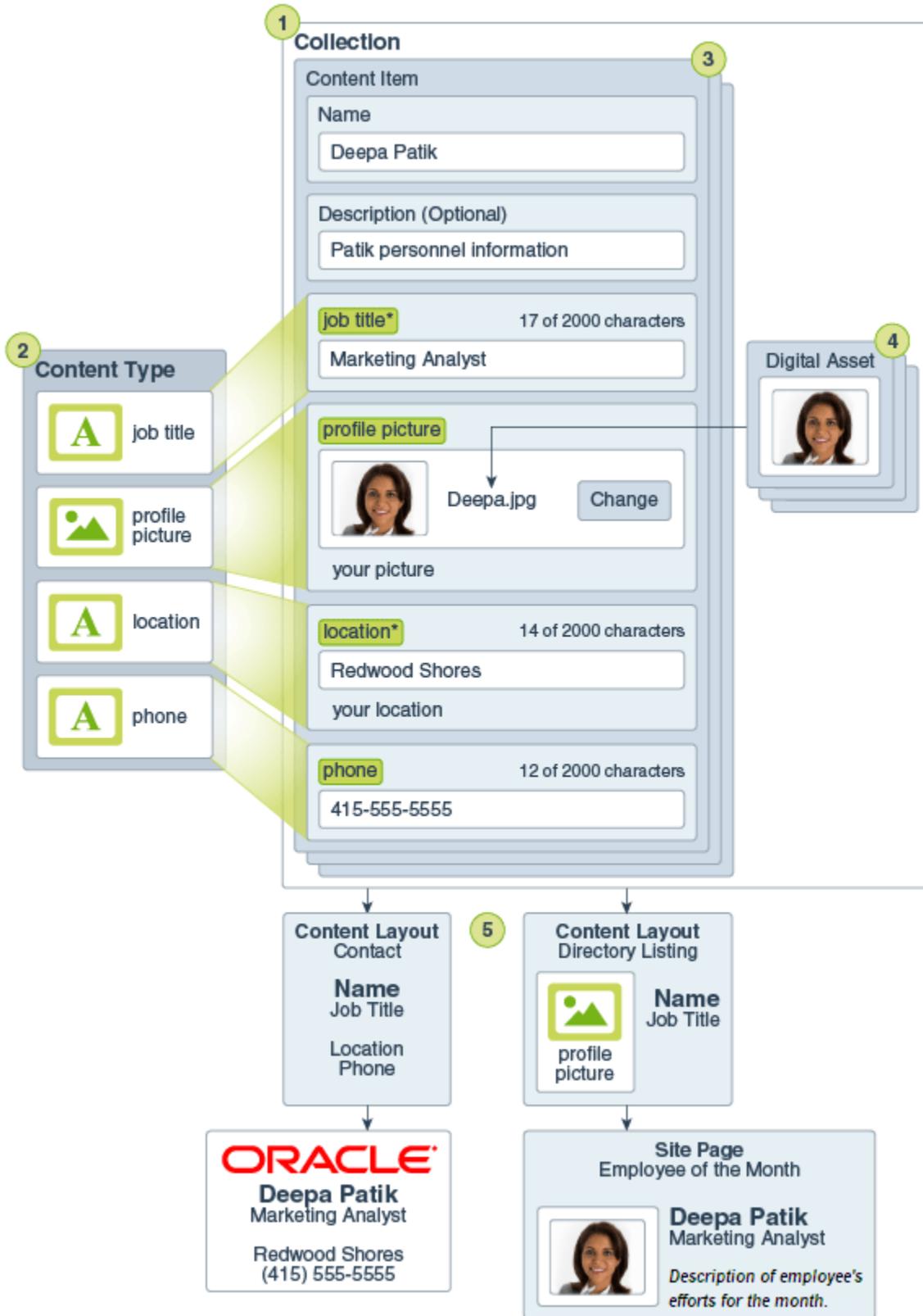
구조화된 콘텐츠 사용

조직에서의 룰에 따라 사용할 구조화된 콘텐츠를 실제로 넣지 못할 수 있습니다. 콘텐츠 항목을 생성하거나 필요한 디지털 자산을 추가할 수 있습니다. 룰 및 권한에 대한 자세한 내용은 사용자 룰에 대해 알아보기를 참조하십시오.

구조화된 콘텐츠 및 디지털 자산을 생성하고 사용할 수 있는 방법에 대한 전반적인 개요는 다음과 같습니다. 일부 조직에서는 어떤 단계가 다른 단계 전후로 발생할 수 있습니다.

- 웹 사이트 및 콘텐츠 유형에 대한 템플릿과 레이아웃이 디자인 및 배치됩니다. 이 작업은 일반적으로 콘텐츠 관리자 또는 사이트 관리자 권한이 있는 IT 디자이너가 처리합니다. 해당 룰은 한 사람에게 제공되는 경우가 많지만 일부 조직에서는 해당 룰에 여러 사람이 있을 수 있습니다.
- **모음(1)**은 웹 사이트 요소를 관리하기 위해 생성됩니다. 웹 사이트가 생성되면 모음이 자동으로 생성되어 사이트의 모든 콘텐츠를 손쉽게 관리할 수 있게 됩니다. 또는 사용자가 별도의 모음을 생성하여 디지털 자산을 관리할 수 있습니다.

- 콘텐츠 관리자 롤을 가진 사용자는 **콘텐츠 유형(2)**을 설계합니다.
- 콘텐츠 관리자는 모음을 공유하고 저장소와 콘텐츠 유형을 연관해야 합니다. 그러면 저장소에 대해 최소한 제공자 롤을 보유한 사용자가 자산을 업로드하고 **콘텐츠 항목(3)**을 생성할 수 있습니다.
- 제공자는 콘텐츠 항목을 추가하고 웹 사이트 또는 프로젝트에 대한 **디지털 자산(4)**을 업로드합니다. 콘텐츠 항목이 생성되면 모음에 지정되어 모음 정책으로 관리할 수 있습니다.
- 콘텐츠 유형에는 연관된 다양한 **콘텐츠 레이아웃(5)**이 제공되므로 콘텐츠를 다양한 방식으로 표시할 수 있습니다.
- IT 디자이너 또는 사이트 관리자는 디지털 자산 및 콘텐츠 항목을 웹 사이트 또는 프로젝트에 추가합니다. 웹 사이트에서는 이 항목이 사이트에서 사용할 수 있는 콘텐츠의 일부로 표시됩니다.



콘텐츠 항목 생성

콘텐츠 항목은 폼 또는 템플릿인 콘텐츠 유형을 사용하여 생성됩니다.

콘텐츠 항목을 생성하려면 다음을 수행합니다.

1. 브라우저의 탐색 패널에서 **자산**을 누릅니다.
2. **생성**을 누르고 **새 콘텐츠 항목 생성**을 선택합니다. 이전에 콘텐츠 항목을 생성한 경우 마지막으로 사용한 다섯 개의 유형이 표시됩니다. 그렇지 않은 경우 표시되는 항목 중 사용할 콘텐츠 유형을 선택합니다.

주:

표시되어야 하는 콘텐츠 유형이 표시되지 않는 경우 콘텐츠 관리자에게 문의하십시오.

3. 콘텐츠 항목에 대한 이름 및 설명(선택사항)을 입력합니다.
4. 저장소가 친화적 URL을 허용할 경우(자산 저장소만) URL에 대한 친화적 항목 이름을 입력합니다.
5. 항목의 번역에 사용되는 언어를 선택합니다(자산 저장소만). 사용 가능한 언어는 콘텐츠 항목이 관리되는 저장소에서 설정됩니다. 항목을 번역 불가능으로 설정하도록 선택할 수도 있습니다.
6. 저장소와 분류법이 연관된 경우 오른쪽 패널에 **범주**가 표시됩니다. 이 콘텐츠 항목에 범주를 지정하려면 **범주 추가**를 누릅니다. 저장소에서 스마트 콘텐츠가 사용으로 설정되면 자산의 콘텐츠를 기반으로 범주 제안사항이 표시될 수 있습니다. 콘텐츠를 변경하면 제안사항을 새로고침할 수 있습니다. 제안사항을 선택하고 **추가**를 누를 수 있습니다. 또는 제안된 범주를 모두 추가하려면 **모두 추가**를 누릅니다.
7. 선택적으로, 오른쪽 패널에서 **태그 및 모음**을 선택하고 원하는 모음을 찾아서 항목과 연관된 모음을 선택합니다.
8. 오른쪽 패널에서 **채널**을 선택하여(자산 저장소만) 이 항목을 사용할 수 있는 채널을 확인하거나 선택합니다. 사용 가능한 채널은 콘텐츠 항목이 관리되는 저장소에 정의된 채널입니다. **추가**를 눌러 채널을 선택한 다음 **추가**를 누릅니다.
9. 필요한 콘텐츠 항목 데이터 필드에 정보를 입력합니다. 필드가 함께 그룹화되고 특정 그룹이 기본적으로 축소될 수 있습니다. 축소된 그룹을 확장하여 추가 필드를 봅니다.

주:

일부 데이터 필드는 마스터 항목에서 콘텐츠를 상속하도록 **콘텐츠 유형을 지정할 수 있습니다**. 마스터 항목을 생성하는 경우 해당 필드를 적절한 콘텐츠로 채워야 합니다. 마스터 항목이 채워지면 마스터 항목에서 상속하도록 지정된 필드는 언어를 추가할 때 미리 채워집니다.

10. 매체가 필요한 경우 자산 저장소에서 기존 매체 항목을 선택하거나 Oracle Content Management 문서, 로컬 컴퓨터 또는 외부 소스(예: 콘텐츠 커넥터로 구성된 경우 Google Drive)에서 새 매체 항목을 추가할 수 있습니다.

- a. 자산 저장소에서 미디어를 선택하려면 **선택**을 누릅니다. 모든 디지털 자산이 표시됩니다. **스마트 콘텐츠**가 저장소에서 사용으로 설정된 경우 콘텐츠 항목의 이름, 설명 및 텍스트 필드를 기반으로 추천된 자산을 볼 수 있습니다. **추천 정보**를 누릅니다. 상위 5개 추천 키워드가 검색에 추가되고 그 외의 추천 키워드가 검색 상자 아래에 표시됩니다. 다른 추천 키워드를 추가하려면 누릅니다. 다른 키워드를 수동으로 입력할 수도 있습니다. 키워드를 제거하려면 옆에 있는 **X**를 누릅니다.
콘텐츠 항목에서 사용할 자산을 선택하고 **확인**을 누릅니다. 자산이 모음에 없을 경우 콘텐츠 항목을 저장하면 모음에 자산이 추가됩니다.
 - b. 미디어를 추가하려면 **추가**를 누르고 문서, 컴퓨터 또는 구성된 콘텐츠 커넥터에서 추가하도록 선택합니다. 추가할 항목으로 이동하고 **확인**을 누릅니다. 항목을 지정할 범주, 모음, 채널을 선택하고 관련 태그를 추가한 다음 **완료**를 눌러 저장소에 항목을 추가합니다.
11. 참조 필드가 사용 가능한 경우 자산 저장소에서 기존 콘텐츠 항목을 선택하거나 참조 필드에서 직접 새 콘텐츠 항목을 생성할 수 있습니다.
- a. 기존 콘텐츠 항목을 선택하려면 **선택**을 누르고 원하는 콘텐츠 항목으로 이동합니다.
 - b. 참조 필드에서 새 콘텐츠 항목을 생성하려면 **생성**을 누르고 생성할 콘텐츠 항목의 유형을 선택하거나, 목록에서 **새 콘텐츠 항목 생성**을 선택하고 콘텐츠 항목을 생성하는 절차를 따릅니다.

생성한 콘텐츠에 만족하는 경우 **저장**을 누르고 **닫기**를 눌러 [콘텐츠 항목 생성] 화면을 종료합니다.

콘텐츠 항목을 생성한 후에 태그를 추가하거나 번역할 수도 있습니다. [콘텐츠 항목 보기 및 관리](#) 또는 [콘텐츠 항목 지역화](#)를 참조하십시오.

콘텐츠 항목을 생성하고 저장한 후에 콘텐츠 유형과 연관된 여러 레이아웃에서 콘텐츠 표시 방법을

볼 수 있습니다.  을 눌러 새 페이지에서 보거나 **미리보기**를 눌러 슬라이드아웃 패널에서 보면 됩니다. 기본적으로 콘텐츠는 브라우저 창에 맞게 설정됩니다. 드롭다운 메뉴에서 다른 레이아웃 옵션을 선택하여 장치, 크기 또는 특정 사이트 페이지(구성된 경우)에 따라 항목이 어떻게

표시되는지 확인할 수 있습니다. 자신의 고유 장치 크기를 생성할 수도 있습니다. 또는  을 눌러 눈금자를 볼 수도 있습니다. 눈금자 아래의 간격 중 하나를 눌러서 여러 크기에서 항목이 표시되는

방식을 확인합니다. 모바일 장치 크기를 선택할 때  을 선택해서 방향에 따라 모바일 장치에 항목이 표시되는 방식을 볼 수도 있습니다.

콘텐츠 항목 보기 및 관리

여러 레이아웃에서 콘텐츠 항목 내용이 표시되는 방식을 확인하고, 태그를 추가하고, 번역을 관리하고, 콘텐츠 항목에 기타 작업을 수행할 수 있습니다.

자산 페이지에서 액세스 권한이 있는 저장소의 모든 자산을 확인할 수 있습니다. [자산 페이지 알아두기](#)를 참조하십시오.

시작하려면 섹션으로 이동하십시오.

- [저장소에서 작업 수행](#)
- [검색, 필터 및 정렬](#)
- [선택한 자산에 작업 수행](#)
- [자산을 보는 동안 작업 수행](#)
- [더 쉽게 자산 찾기](#)
- [사이트에 자산 추가\(자산 저장소만\)](#)

저장소에서 작업 수행

자산 페이지의 머리글에서 저장소에 다음 작업을 수행할 수 있습니다.

| 작업 | 설명 |
|-----------------------|--|
| 디지털 자산 추가 | 선택한 저장소에 디지털 자산을 추가 하려면 추가 를 누르고 자산을 추가할 위치를 선택합니다. |
| 콘텐츠 항목 생성 | 선택한 저장소에 콘텐츠 항목을 생성 하려면 생성 을 누르고 옵션을 선택합니다. |
| 게시 작업 보기(자산 저장소만) | 자산의 게시 일정을 잡은 경우 ••• 를 누르고 게시 작업 을 선택하여 게시 작업 보기 를 수행할 수 있습니다. |
| 번역 작업 보기(자산 저장소만) | 번역을 위해 콘텐츠 항목을 익스포트한 경우 ••• 를 누르고 번역 작업 을 선택하여 연관된 번역 작업 보기 를 수행할 수 있습니다. |
| 게시 이벤트 로그 보기(자산 저장소만) | ••• 를 누르고 게시 이벤트 로그 를 선택하여 모든 게시 작업의 로그 를 확인할 수 있습니다. |
| 모음 관리 | 선택한 저장소에서 모음을 관리 하려면 ••• 를 누르고 모음 을 선택합니다. |
| 제안된 범주 적용 | 선택한 저장소와 분류법이 연관된 경우 이 옵션이 표시됩니다. 범주 는 비즈니스 구조에 맞게 매핑되고, 사용자가 필요한 항목을 찾기 위해 드릴다운할 수 있게 해주는 계층 구조를 제공합니다. 선택한 저장소의 자산에 대한 범주 제안사항을 보고 적용하려면 ••• 를 누르고 범주 제안사항 을 선택합니다. |
| 콘텐츠 분석 보기(자산 저장소만) | 선택한 저장소와 연관된 사이트 및 채널에 대한 분석 보기를 수행하려면 ••• 를 누르고 콘텐츠 분석 을 선택합니다. |
| 워크플로우 태스크 관리(자산 저장소만) | 관리자가 워크플로우 를 설정한 경우 ••• 를 누르고 워크플로우 태스크 를 선택하여 내게 지정된 모든 워크플로우 태스크(선택한 저장소에 대한 것이 아님)를 보고 관리합니다. |

검색, 필터 및 정렬

자산 검색, 필터 및 정렬을 수행하려면 자산 페이지 왼쪽의 도구 및 상단의 검색 상자를 사용합니다.

선택한 자산에 작업 수행

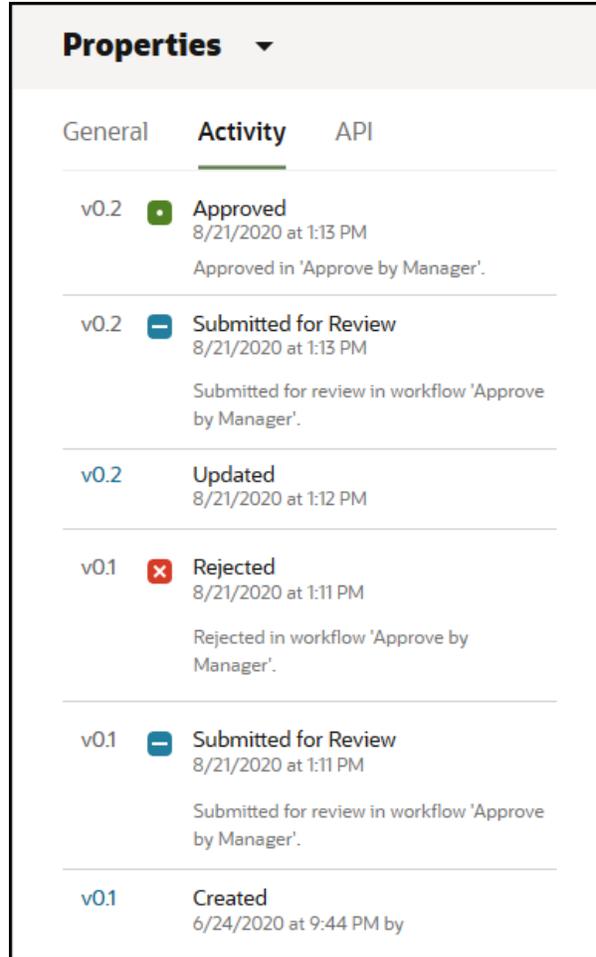
콘텐츠 항목을 선택하거나 마우스 오른쪽 단추로 누르면 다음 작업을 수행할 수 있습니다.

| 작업 | 설명 |
|-------|---|
| 자산 열기 | 콘텐츠 항목을 열어 콘텐츠 유형과 연관된 여러 레이아웃에서 콘텐츠 표시 방법을 보려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴에서 열기 를 선택하거나 작업 모음에서  을 누릅니다. |

| 작업 | 설명 |
|------------------------|---|
| 자산 보기 | <p>자산 페이지를 벗어나지 않고 슬라이드아웃 패널에서 콘텐츠 항목을 보려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴에서 미리보기를 선택하거나 작업 모음 또는 자산 타일에서  을 누릅니다.</p> <p>기본적으로 콘텐츠 품 뷰(자산 유형의 필드 이름 및 값)가 표시됩니다. 기본 자산 유형과 연관된 레이아웃이 있는 경우 다음 작업을 수행할 수 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 다른 레이아웃에서 자산이 표시되는 방식을 보거나 (구성된 경우) 특정 사이트 페이지를 보려면 드롭다운 목록에서 레이아웃 또는 사이트 페이지를 선택합니다. • 기본적으로 자산은 브라우저 창에 맞게 설정됩니다. 다른 레이아웃 또는 사이트 페이지를 선택한 후 여러 장치 크기를 선택할 수 있습니다. 자신의 고유 장치 크기를 생성할 수도 있습니다. 장치 크기를 선택한 후  을 눌러 방향을 변경할 수 있습니다. • 눈금자를 표시하거나 장치 크기를 수동으로 변경하려면  을 누르고 핸들을 이동하여 높이 및 너비를 변경합니다. |
| 콘텐츠 항목 편집 | <p>편집기에서 콘텐츠 항목을 열려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴에서 편집를 선택하거나 작업 모음 또는 자산 타일에서  을 누릅니다. 콘텐츠 항목을 편집하는 동안 매체 또는 콘텐츠 항목 참조를 추가하거나 편집할 수 있습니다.</p> |
| 콘텐츠 항목 복제 | <p>콘텐츠 항목을 복제하려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴에서 복제를 선택하거나 작업 모음에서  을 누릅니다. 그러면 이름에 "복사본"이 추가되어 콘텐츠 항목의 새 버전이 생성됩니다. 필요에 따라 원래 버전에 영향을 끼치지 않고 항목을 편집할 수 있습니다.</p> |
| 자산 복사 | <p>다른 저장소에 자산을 복사하려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴에서 복사 대상를 선택하거나 작업 모음에서  을 누르고 자산을 복사할 저장소를 선택한 다음 복사를 누릅니다. 대상 저장소에 대한 관리자 롤이 있어야 합니다. 자산을 두 개 이상 선택하여 동시에 복사할 수 있습니다. 각 자산의 현재 버전만 복사됩니다.</p> <p>복사된 콘텐츠 항목에 사용된 콘텐츠 유형이 대상 저장소와 연관되지 않은 경우 자동으로 연관이 수행됩니다.</p> <p>다른 자산을 참조하는 콘텐츠 항목을 복사하는 경우 참조된 자산도 대상 저장소에 복사됩니다.</p> <p>저장소 관리자는 한 저장소 모음에서 다른 저장소로 자산 복사를 수행할 수도 있습니다.</p> |
| 자산의 번역된 버전 보기(자산 저장소만) | <p>콘텐츠 항목의 번역된 버전을 모두 보려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 작업 모음의 언어 메뉴에서 언어 관리를 선택합니다.</p> <p>언어 패널에서 허용된 경우 언어 추가를 눌러 콘텐츠 항목을 번역할 수 있습니다.</p> <p>콘텐츠 항목이 번역되지 않도록 제한하려면 번역 불가능을 누릅니다. 이 작업은 실행 취소가 불가하며 기존 번역이 제거되므로 작업을 확정하기 전에 항목을 번역 불가능으로 설정할 것인지 신중히 고려하십시오.</p> |
| 콘텐츠 항목 번역(자산 저장소만) | <p>콘텐츠 항목에 대한 번역을 추가하려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 작업 모음의 언어 메뉴에서 번역를 선택하고 번역 작업을 생성합니다. 작업을 생성한 후에 권한을 가진 사람이 번역으로 보내야 합니다.</p> |

| 작업 | 설명 |
|---------------------------|---|
| 자산 잠금 또는 잠금 해제 | 다른 사용자가 편집할 수 없도록 자산을 잠그려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 잠금 메뉴에서 자산 잠금 을 선택합니다. 자산의 종속성도 모두 잠그려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 잠금 메뉴에서 자산 및 종속성 잠금 을 선택합니다. 예를 들어, 승인을 기다리는 경우 이를 수행할 수 있습니다. 내가 이미 자산을 잠갔으면 대신 자산 잠금 해제 또는 자산 및 종속성 잠금 해제 를 선택할 수 있습니다. |
| 자산 게시 또는 게시 취소(자산 저장소만) | 자산을 게시 하고 사이트에서 사용할 수 있도록 제공하려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 게시 메뉴에서 지금 게시 또는 나중에 게시 를 선택합니다. 자산을 두 개 이상 선택하여 동시에 게시할 수 있습니다. 자산이 이미 게시된 경우 대신 게시 취소 옵션이 표시됩니다. |
| 검토를 거쳐 자산 이동 | 자산 검토가 필요하다면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 워크플로우 메뉴에서 검토를 위해 제출 을 선택합니다. 자산이 이미 제출되었고 저장소 관리자인 경우 자산을 승인 또는 거부 할 수 있습니다. 동시에 검토할 수 있도록 제출할 자산을 두 개 이상 선택할 수 있습니다. 제출 상태는 자산 미리보기 아래에 표시됩니다. <ul style="list-style-type: none"> •  초안 •  검토 중 •  승인됨 •  거부됨 |
| 유사하게 범주화된 자산 찾기 | 자산이 범주화된 경우 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 찾기 메뉴에서 유사하게 범주화된 항목 찾기 를 선택하여 선택한 자산과 유사한 범주에 지정된 자산을 찾습니다. |
| 자산에 범주 지정 | 확인 중인 저장소와 분류법이 연관된 경우 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 사이드바 메뉴에서 범주 를 선택하여 자산에 범주를 지정 할 수 있습니다. 범주는 비즈니스 구조에 맞게 매핑되고, 사용자가 필요한 항목을 찾기 위해 드릴다운할 수 있게 해주는 계층 구조를 제공합니다. |
| 게시 채널에 자산 지정 (자산 저장소만) | 게시 채널 에 자산을 지정하려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 사이드바 메뉴에서 채널 을 선택합니다. 자산을 두 개 이상 선택하여 동시에 채널을 지정할 수 있습니다. |
| 태그 및 모음 지정 | 태그 및 모음을 자산에 지정하려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 사이드바 메뉴에서 태그 및 모음 을 선택합니다. |
| 워크플로우를 통과해 자산 이동(자산 저장소만) | 확인 중인 저장소에 워크플로우 가 지정된 경우 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 사이드바 메뉴에서 워크플로우 를 선택하여 워크플로우를 거쳐 자산을 이동합니다. |
| 자산의 속성 보기 | 자산의 속성을 보려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 사이드바 메뉴에서 속성 을 선택합니다. 속성에는 항목 생성 및 최종 업데이트 시간과 같은 읽기 전용 정보가 포함됩니다. 속성 정보는 다음 탭으로 나뉩니다. <ul style="list-style-type: none"> • 일반 사항 - 자산 유형, 크기, 게시 여부, 잠금 여부 및 기타 일반 정보를 포함합니다. • 작업 - 검토 상태 변경, 개정 내역, 잠금 내역 및 기타 작업 등 특정 작업을 자세히 설명합니다. • API - 자산 ID, 관리 URL 및 (게시된 경우) 게시 정보 및 전달 URL을 표시합니다. ID 또는 URL을 클립보드에 복사하려면 옆에 있는  을 누릅니다. 자산과 연관된 JSON 데이터를 보려면 관리 또는 전달 URL 옆에 있는 <code>{ }</code> 을 누릅니다. |

| 작업 | 설명 |
|----------|---|
| 자산 제거 | 저장소에서 자산을 제거하려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴에서 삭제 를 선택하거나 작업 모음에서  을 누릅니다. 자산을 두 개 이상 선택하여 동시에 삭제할 수 있습니다. 자산이 게시된 경우 자산 삭제 전 게시가 취소되므로 자산 게시를 취소할 수 있는 권한이 있어야 합니다. |
| 자산 내역 보기 | 자산의 이전 버전 목록을 보려면 자산 타일의 버전 번호를 누르거나, 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 사이드바 메뉴에서 속성 을 선택하고 작업 탭을 누릅니다. |



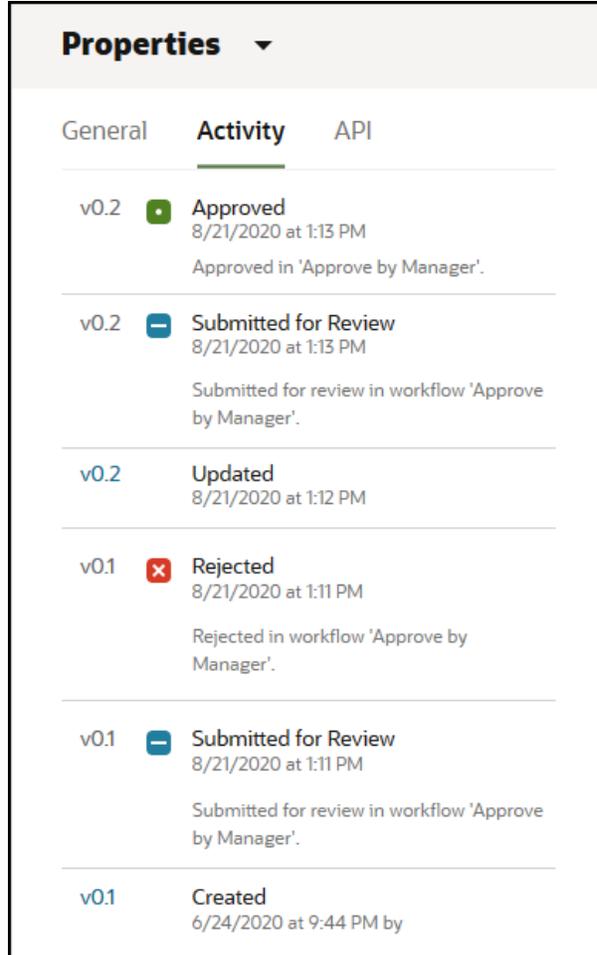
- 이전 버전을 보려면 [작업] 탭에서 버전 번호를 누릅니다. 현재 버전만 편집할 수 있습니다.
- 이전 버전을 현재로 설정하려면 이전 개정을 보고 배너 메뉴에서 **현재로 설정**을 누릅니다. 현재 버전이 비디오 자산이고 이전 버전이 그렇지 않으면 이전의 비-비디오 버전을 현재로 설정할 수 없습니다. 자산이 게시되면 새 버전이 생성되고 소수점 왼쪽의 숫자가 증가합니다. 예를 들어, 버전 v1.2를 게시하면 게시된 버전은 v2가 됩니다.

자산을 보는 동안 작업 수행

콘텐츠 항목이 표시된 동안 다음 작업을 수행할 수 있습니다.

| 작업 | 설명 |
|---------------|--|
| 검토를 거쳐 자산 이동 | 자산 검토가 필요하면 검토 를 위해 제출 을 누릅니다. 자산이 이미 제출되었고 저장소 관리자인 경우 자산을 승인 또는 거부 할 수 있습니다. |
| 콘텐츠 항목 편집 | 콘텐츠 항목을 편집하려면 편집 을 누릅니다. 콘텐츠 항목을 편집하는 동안 매체 또는 콘텐츠 항목 참조를 추가하거나 편집할 수 있습니다. |
| 콘텐츠 항목 생성 | 저장소에 콘텐츠 항목을 생성 하려면 생성 을 누르고 옵션을 선택합니다. |
| 전체 화면으로 자산 보기 | 전체 화면 모드로 자산을 보려면 전체 화면 을 누릅니다. |
| 자산의 속성 보기 | <p>자산의 속성을 보려면 을 누르고 드롭다운 메뉴에서 속성을 선택합니다. 속성에는 항목 생성 및 최종 업데이트 시간과 같은 읽기 전용 정보가 포함됩니다. 속성 정보는 다음 탭으로 나뉩니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 일반 사항 - 자산 유형, 크기, 게시 여부 및 기타 일반 정보를 포함합니다. • 작업 - 검토 상태 변경, 개정 내역 및 기타 작업 등 특정 작업을 자세히 설명합니다. • API - 자산 ID, 관리 URL 및 (게시된 경우) 게시 정보 및 전달 URL을 표시합니다. ID 또는 URL을 클립보드에 복사하려면 옆에 있는 을 누릅니다. 자산과 연관된 JSON 데이터를 보려면 관리 또는 전달 URL 옆에 있는 을 누릅니다. |

| 작업 | 설명 |
|----------|---|
| 자산 내역 보기 | 자산의 이전 버전 목록을 보려면 자산 타일의 버전 번호를 누르거나 속성을 누르고 작업 탭을 누릅니다. |



- 이전 버전을 보려면 [작업] 탭에서 버전 번호를 누릅니다. 현재 버전만 편집할 수 있습니다.
- 이전 버전을 현재로 설정하려면 이전 개정을 보고 배너 메뉴에서 **현재로 설정**을 누릅니다. 현재 버전이 비디오 자산이고 이전 버전이 그렇지 않으면 이전의 비-비디오 버전을 현재로 설정할 수 없습니다. 자산이 게시되면 새 버전이 생성되고 소수점 왼쪽의 숫자가 증가합니다. 예를 들어, 버전 v1.2를 게시하면 게시된 버전은 v2가 됩니다.

| 작업 | 설명 |
|--|--|
| 분석 보기(자산 저장소만) | <p>자산이 게시되거나 자산의 대상으로 지정된 사이트 및 채널에 대한 분석을 보려면  을 누르고 드롭다운 메뉴에서 분석을 선택합니다.</p> <p>기본적으로 모든 Analytics 데이터가 표시되지만, 드롭다운 목록에서 새 옵션을 선택하여 범위를 제한할 수 있습니다(예: 현재 연도 또는 이전 30일 동안의 데이터). 자산의 대상으로 지정된 채널에 대한 다음 정보를 확인할 수 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 평균 일별 액세스: 선 그래프로 각 채널에 대한 일별 <i>고유 방문 횟수</i>의 평균 값을 표시합니다. 이 값은 게시된 자산 및 게시되지 않은 자산으로 세분화되어 있습니다. 한 명의 사용자가 1시간 이내에 하나의 채널을 방문할 때 고유 방문 횟수는 1회로 계산됩니다. 즉, 한 명의 사용자가 1시간 내에 사이트를 20회 방문하더라도, 고유 방문 횟수는 1회로 계산됩니다. • 자산 상태: 각 채널에 있는 자산의 기간 및 상태를 표시합니다. <ul style="list-style-type: none"> -  게시됨 -  승인됨 -  거부됨 -  초안 -  번역됨 -  검토 중 |
| 자산의 범주 보기 | <p>자산이 저장된 저장소와 분류법이 연관된 경우  을 누르고 드롭다운 메뉴에서 범주를 선택하여 자산에 지정된 범주를 볼 수 있습니다. 자산 범주 지정을 참조하십시오.</p> |
| <p> 주:</p> <p>범주는 Oracle Cloud Infrastructure에서만 사용할 수 있으며 Oracle Cloud Infrastructure Classic에서 사용할 수 없습니다.</p> | |
| 자산의 대상으로 지정된 채널 보기(자산 저장소만) | <p>자산의 대상으로 지정된 채널을 보고 관리하려면  을 누르고 드롭다운 메뉴에서 채널을 선택합니다. 필요에 따라 채널을 추가하거나 제거합니다.</p> |
| 연관된 대화 보기 | <p>자산과 연관된 대화를 생성하거나 참여하려면  을 누르고 드롭다운 메뉴에서 대화를 선택합니다.</p> |

| 작업 | 설명 |
|--|---|
| 자산이 사용된 위치 보기 | <p>이 콘텐츠 항목에 사용되는 또는 여기에 참조되는 다른 모든 자산의 인벤토리와 해당 유형 및 상태를 보거나, 이 자산을 사용하는 사이트를 보려면  을 누르고, 드롭다운 메뉴에서 인벤토리를 선택합니다. 인벤토리 정보는 다음 탭으로 나뉩니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 종속성: 이 탭에는 이 콘텐츠 항목에 사용되는 자산의 이름, 유형 및 상태가 나열됩니다. • 참조자: 이 탭에는 이 콘텐츠 항목을 참조하는 모든 콘텐츠 항목이 나열됩니다. • 사이트에서 사용: 이 탭에는 이 콘텐츠 항목을 참조하는 모든 사이트와 이 항목이 사용된 페이지가 나열됩니다. |
| <p> 주:</p> <p>탭이 모두 표시되지 않으면  또는  을 눌러서 탭 제목을 스크롤할 수 있습니다.</p> | |
| <p>종속성 탭 또는 참조자 탭에서 자산 위로 커서를 가져가면  이 나타납니다.  을 눌러 슬라이드아웃 패널에서 자산을 미리 봅니다.</p> | |
| 자산에 지정된 태그 및 모음 보기 | <p>자산과 연관된 태그 및 모음을 보고 관리하려면  을 누르고 드롭다운 메뉴에서 태그 및 모음을 선택합니다. 필요에 따라 태그를 추가하거나 제거합니다.</p> |
| 자산의 모든 번역 보기 (자산 저장소만) | <p>콘텐츠 항목이 열려 있을 때 콘텐츠 항목의 번역을 보고 관리하려면  을 누르고 속성 창의 드롭다운 메뉴에서 번역을 선택합니다. 이 창의 옵션으로 다음을 수행할 수 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 번역을 열어 콘텐츠를 봅니다. • 번역을 삭제합니다. • 원래 마스터 대신 번역을 마스터로 지정합니다. • 모든 번역의 상태를 봅니다. • 번역에 사용된 언어와 사용 가능한 언어를 확인합니다. 표시된 언어는 콘텐츠 항목이 관리되는 저장소의 채널에서 사용 가능한 언어입니다. 별표(*)로 표시된 언어는 채널 정책의 필수 언어입니다. |
| 워크플로우를 통과해 자산 이동(자산 저장소만) | <p>확인 중인 저장소에 워크플로우가 지정된 경우  을 누르고 드롭다운 메뉴에서 워크플로우를 선택하여 워크플로우를 거쳐 자산을 이동합니다.</p> |

| 작업 | 설명 |
|--------------|--|
| 레이아웃에서 자산 보기 | <p>기본적으로 콘텐츠 품 뷰(자산 유형의 필드 이름 및 값)가 표시됩니다. 기본 자산 유형과 연관된 레이아웃이 있는 경우 다음 작업을 수행할 수 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 다른 레이아웃에서 자산이 표시되는 방식을 보거나 (구성된 경우) 특정 사이트 페이지를 보려면 드롭다운 목록에서 레이아웃 또는 사이트 페이지를 선택합니다. • 기본적으로 자산은 브라우저 창에 맞게 설정됩니다. 다른 레이아웃 또는 사이트 페이지를 선택한 후 여러 장치 크기를 선택할 수 있습니다. 자신의 고유 장치 크기를 생성할 수도 있습니다. 장치 크기를 선택한 후  을 눌러 방향을 변경할 수 있습니다. • 눈금자를 표시하거나 장치 크기를 수동으로 변경하려면  을 누르고 핸들을 이동하여 높이 및 너비를 변경합니다. |
| 버전 비교 | <p>콘텐츠 항목이 편집되었고 저장소에 둘 이상의 버전이 있는 경우 콘텐츠 항목을 열고 버전 비교를 눌러 버전 간의 차이점을 쉽게 비교할 수 있습니다.</p> |
| 참조된 항목 보기 | <p>콘텐츠 항목이 다른 디지털 자산이나 콘텐츠 항목을 참조하는 경우 콘텐츠 품 뷰에서 보려는 참조된 항목 옆에 있는  을 누릅니다. 슬라이드아웃 패널이 열리고 참조된 항목을 보여줍니다.</p> |

더 쉽게 자산 찾기

자산을 더 쉽게 찾을 수 있도록 하려면 범주, 모음 및 태그를 사용할 수 있습니다.

- **범주:** 확인 중인 저장소와 분류법이 연관된 경우 범주를 사용할 수 있습니다. 범주는 비즈니스 구조에 맞게 매핑되고, 사용자가 필요한 항목을 찾기 위해 드릴다운할 수 있게 해주는 계층 구조를 제공합니다. 자산에 범주를 지정하려면 **범주**를 누릅니다. 자산이 게시된 후에 재범주화되면 어떤 자산이 재범주화되었는지 빠르게 확인할 수 있도록 아이콘()이 추가됩니다. 재범주화된 자산만 표시하는 필터도 있습니다. **자산 범주 지정**을 참조하십시오.

주:

범주는 Oracle Content Management에서만 사용할 수 있으며 Oracle Content Management-Classic에서 사용할 수 없습니다.

- **모음:** 모음을 사용하면 마케팅 캠페인과 같은 특정 비즈니스 요구에 맞게 관련된 자산을 그룹화할 수 있습니다. 또한 각 사이트에 대해 새 모음이 자동으로 생성됩니다. 자산과 연관된 모음을 변경하려면 **모음**을 누릅니다. 자산을 두 개 이상 선택하여 동시에 모음에 지정할 수 있습니다. **모음 사용**을 참조하십시오.
- **태그:** 키워드와 같은 태그는 사용자가 검색에 사용할 수 있는 용어입니다. 저장소 관리자가 저장소에서 **스마트 콘텐츠**를 사용으로 설정한 경우 이미지의 콘텐츠를 기반으로 이미지에 태그가 자동 지정되지만, 모든 종류의 자산에 수동 태그를 추가할 수도 있습니다. 예를 들어 곧 수행될 예정인 회의와 관련된 문서나 콘텐츠 항목이 있을 수 있습니다. 여기에는 "회의", "이벤트", "웨비나", "특별 회의" 및 기타 비슷한 용어를 사용해서 태그를 지정할 수 있습니다. 자산의 태그를 추가하거나 편집하려면 **태그**를 누릅니다. 자산을 두 개 이상 선택하여 동시에 태그를 지정할 수 있습니다. **자산 태그 지정**을 참조하십시오.

 을 눌러 드롭다운 메뉴에서 원하는 옵션을 선택하여 범주, 모음 및 태그를 볼 수도 있습니다.

사이트에 자산 추가(자산 저장소만)

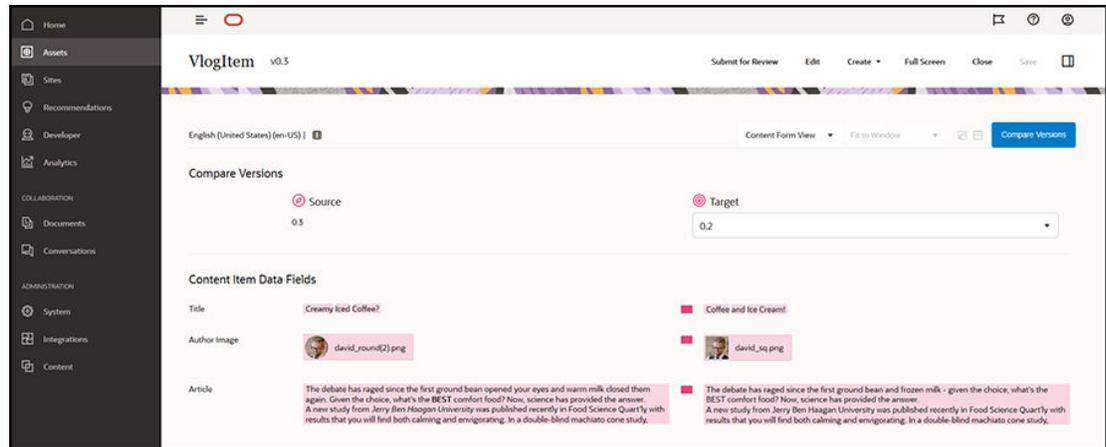
사이트에 자산을 추가하려면 자산 및 콘텐츠 항목 작업을 참조하십시오.

콘텐츠 항목 버전 비교

콘텐츠 항목이 편집되었고 자산 저장소에 둘 이상의 버전이 있는 경우 콘텐츠 항목을 열고 버전 간의 차이점을 쉽게 비교할 수 있습니다.

1. **자산** 페이지에서 둘 이상의 버전이 있는 자산을 마우스 오른쪽 단추로 누르거나 선택하고 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴에서 **열기**를 선택하거나 작업 모음에서  을 누릅니다.
2. **버전 비교**를 누릅니다. 이 옵션은 콘텐츠 항목에 둘 이상의 버전이 있는 경우에만 사용할 수 있습니다.
3. 메뉴에서 대상 버전을 선택하여 소스 버전과 비교합니다. 소스 버전은 일반적으로 가장 최신 버전인 열린 버전입니다.
4. **버전 비교**를 누릅니다.

콘텐츠 항목의 두 버전이 서로 나란히 표시되며 둘 사이에 변경 표시기가 있고 변경된 영역이 강조 표시됩니다.



서로 나란히 비교를 표시할 만큼 브라우저가 충분히 넓지 않으면 버전이 쌓이면서 변경된 영역이 겹쳐지고 오른쪽에 변경 표시기가 나타납니다.

버전 비교를 눌러 비교를 닫고 열린 소스 버전을 표시합니다.

이전 버전을 소스 버전으로 사용하려면 속성 패널의 작업 탭에서 열 수 있습니다.

1.  을 누르고 **속성** 창을 선택한 다음 **작업** 탭을 누릅니다.
2. 소스 버전으로 사용할 버전 번호를 눌러서 열고 선택한 대상과 **비교**합니다.

콘텐츠 항목 사용

콘텐츠 항목은 웹 사이트 또는 다른 의사 소통 출력에서 사용할 수 있습니다.

콘텐츠 항목은 콘텐츠 유형을 가이드로 사용하여 생성됩니다. 대부분의 콘텐츠 유형은 웹 사이트 또는 다른 출력 유형의 특정 요구에 적합하도록 맞춤형으로 구성됩니다. 콘텐츠 항목이 생성되면 모음과 연관된 경우 웹 사이트에서 사용할 수 있게 됩니다. 웹 사이트에 대한 제공자 롤이 있는

사람은 누구나 콘텐츠를 허용하는 슬롯의 웹 사이트로 항목을 선택하여 끌어 놓는 방식으로 사이트에 항목을 추가할 수 있습니다.

콘텐츠 항목을 생성하는 경우 나중에 편집하여 이 콘텐츠 항목이 사용되는 경우 영향을 주지 않을 수 있습니다. 예를 들어 웹 사이트에 짧은 일일 업데이트를 써야 하는 경우가 있을 수 있습니다. 사용자 또는 관리자가 *뉴스 기사*라는 콘텐츠 유형을 생성합니다. 콘텐츠 유형에는 짧은 텍스트, 날짜 및 작은 단락에 대한 필드가 있습니다.

해당 콘텐츠 유형을 사용하여 *오늘의 뉴스* 콘텐츠를 생성하고 웹 사이트 모음에 추가합니다. 그런 다음 *오늘의 뉴스* 콘텐츠 항목을 웹 사이트에 추가하여 어떻게 표시되는지 미리봅니다. 원하는 방식으로 표시되면 게시할 수 있습니다.

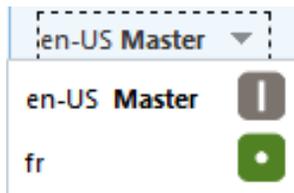
그런 다음 *오늘의 뉴스*를 매일 편집하고 항목에 포함된 텍스트를 변경하여 게시할 수 있습니다. 누군가 웹 사이트를 매일 업데이트하지 않아도 변경된 텍스트는 웹 사이트에 반영됩니다. 콘텐츠는 웹 사이트와 별도로 변경됩니다.

언어 자산 작업

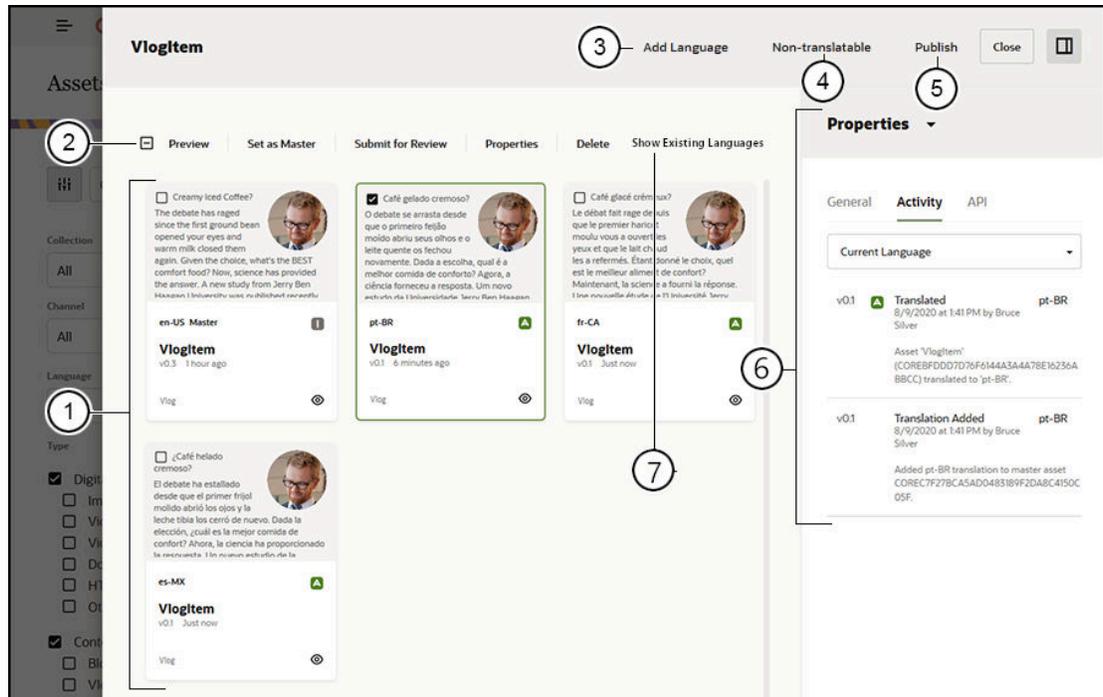
주:

이 기능은 비즈니스 저장소에서 사용할 수 없습니다.

게시 채널의 언어 요구사항에 따라 현지화 경험을 위해 콘텐츠 항목을 번역할 수 있습니다. 기본적으로 콘텐츠 항목의 마스터 버전이 자산 페이지에 표시됩니다. 어떤 언어가 있는지 빠르게 확인하고 해당 번역의 상태를 보려면 자산 목록에서 언어 옆에 있는 아래쪽 화살표를 누릅니다.



언어 자산으로 작업할 때 추가 옵션을 보려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 작업 모음의 **언어** 메뉴에서 **언어 관리**를 선택하여 슬라이드아웃 패널을 열고 콘텐츠 항목에 대한 모든 현재 언어 자산과 해당 상태를 나열합니다. 언어 자산을 선택하면 다양한 옵션이 있는 배너 메뉴가 나타납니다.



| 항목 | 설명 |
|----|---|
| 1 | 언어 자산—콘텐츠 항목의 모든 현재 언어를 나열합니다. |
| 2 | <p>배너 메뉴—자산을 선택할 때 옵션이 나타납니다. 옵션은 선택한 자산 수와 자산 상태에 따라 달라집니다. 다음을 포함합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> 미리보기 - 슬라이드아웃 패널에서 선택한 자산을 엽니다. 번역됨으로 설정 - 자산을 번역됨으로 표시합니다. 검토를 위해 자산을 제출하기 전에 수행해야 합니다. 검토를 위해 제출 - 자산을 검토할 준비가 되었다고 표시합니다. 제출된 후에 자산을 승인 또는 거부할 수 있습니다. 승인 - 검토 중인 자산을 승인합니다. 거부 - 검토 중인 자산을 거부합니다. 삭제 - 선택한 자산을 삭제합니다. 마스터로 설정 - 마스터 자산이 될 자산을 변경합니다. 속성 - 속성 창을 엽니다. |
| 3 | 언어 추가—슬라이드아웃 패널을 열어 새 언어로 자산 번역 을 시작합니다. |
| 4 | 번역 불가능— 모든 번역을 제거하고 마스터 언어만 남겨둡니다. |
| 5 | 게시—슬라이드아웃 패널을 열어 자산을 게시 합니다. |
| 6 | 속성 창—선택한 언어 자산의 속성을 자세히 설명합니다. |
| 7 | <p>언어 표시 필터— 어떤 언어를 표시할지 선택합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> 기존 언어 표시 - 콘텐츠 항목에 특정한 언어를 표시합니다(기본적으로 표시). 저장소 언어 표시 - 콘텐츠 항목의 저장소에 정의된 모든 언어를 표시합니다. 대상으로 지정된 모든 채널 - 모든 타겟 채널에서 사용된 언어를 표시합니다. 특정 채널 |

언어 검토 및 콘텐츠 항목에 추가

주:

이 기능은 비즈니스 저장소에서 사용할 수 없습니다.

게시 채널에는 특정 언어로 된 콘텐츠 항목이 필요할 수 있습니다. 기본적으로 콘텐츠 항목의 마스터 버전이 자산 페이지에 표시됩니다. 추가 옵션을 보려면 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 작업 모음의 **언어** 메뉴에서 **언어 관리**를 선택하여 슬라이드아웃 패널을 열고 콘텐츠 항목에 대한 모든 현재 언어 자산과 해당 상태를 나열합니다. 기본적으로 콘텐츠 항목의 기존 언어가 표시됩니다. 표시된 언어를 필터링하여 저장소에 사용 가능한 언어, 모든 타겟 채널의 필수 언어 또는 각 개별 게시 채널에 필요한 언어를 표시할 수 있습니다.

언어 자산을 선택하면 다양한 옵션이 있는 배너 메뉴가 나타납니다. **언어 자산 작업**을 참조하십시오.

다음 단계에 따라 콘텐츠 항목에 언어를 추가하십시오.

1. 자산을 마우스 오른쪽 단추로 누르거나 선택하고 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 작업 모음의 **언어** 메뉴에서 **언어 관리**를 선택합니다.
2. 배너 메뉴에서 **언어 추가**를 누르거나 표시된 언어를 필터링하여 저장소 또는 채널 언어를 표시하고 사용 가능한 언어 중 하나를 누릅니다.
3. 모든 필드에 적절한 언어를 사용하여 새 콘텐츠 항목을 생성할 때와 동일한 절차를 수행합니다.
 - 번역된 항목의 이름을 입력합니다.
 - 선택적 설명을 입력합니다.

주:

일부 데이터 필드는 **마스터에서 상속**하도록 지정될 수 있습니다. 이 필드는 마스터 콘텐츠 항목에서 미리 채워지며 편집하거나 번역할 수 없습니다. **콘텐츠 유형을 생성**할 때 지정됩니다.

- 사용 가능한 언어에서 언어를 선택합니다. 표시된 언어는 저장소에서 허용되고 아직 항목에 사용되지 않은 언어입니다.
 - 콘텐츠 항목의 번역된 언어 버전을 입력합니다. **비교**를 눌러 다른 언어를 선택하고 새로 번역된 버전에서 사용할 텍스트를 복사합니다. 콘텐츠 항목의 각 필드 아래에 컨트롤이 나타납니다. 콘텐츠 항목 필드 아래의 **표시**를 누릅니다. 선택한 언어로 필드 콘텐츠가 표시됩니다. **복사**를 눌러 다른 언어의 텍스트를 원래 필드의 텍스트로 사용합니다.
 - 완료되면 **저장**을 누릅니다.
4. 항목이 번역되었으면 검토를 위해 제출하거나 게시하기 전에 상태를 번역됨으로 변경해야 합니다. 마스터 콘텐츠 항목을 선택하고 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 작업 모음의 **언어** 메뉴에서 **언어 관리**를 선택합니다. 번역된 항목을 선택하고 배너 메뉴에서 **번역됨으로 설정**을 누릅니다. 이제 번역된 항목을 검토를 위해 제출할 수 있습니다.

콘텐츠 항목 지역화

콘텐츠 항목은 연관된 저장소에서 허용하는 경우 여러 언어로 번역할 수 있습니다. 콘텐츠 항목만 지역화할 수 있습니다. 이미지와 같은 디지털 자산은 지역화할 수 없습니다.

주:

이 기능은 비즈니스 저장소에서 사용할 수 없습니다.

다음은 지역화에 대해 주의해야 할 몇 가지 사항입니다.

- 저장소와 해당 콘텐츠 항목에 사용 가능한 언어는 연관된 게시 채널의 지역화 정책 및 저장소에 대해 선택된 추가 언어에 따라 결정됩니다.
- 콘텐츠 항목을 생성할 때 번역 불가능으로 지정할 수 있습니다. 그러면 항목을 번역하는 옵션이 메뉴에 나타나지 않습니다. 콘텐츠 항목이 생성된 후 연관된 언어 슬라이드아웃 패널에서 번역 불가능으로 지정할 수도 있습니다. 콘텐츠 항목을 마우스 오른쪽 단추로 누르거나 선택하고 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 작업 모음의 언어 메뉴에서 [언어 관리](#)를 선택하여 패널을 열고 **번역 불가능**을 눌러 모든 지역화 버전을 제거하고 마스터 언어는 남겨둡니다.
- 콘텐츠 항목의 지역화 버전은 원래 마스터 버전과 별개로 존재합니다. 마스터 버전에 영향을 주지 않고 지역화 버전을 삭제, 상태 변경 또는 편집할 수 있습니다.
- 파일을 익스포트하여 번역한 후 번역된 파일을 임포트하여 콘텐츠 항목을 일괄처리로 지역화하거나, 특정 콘텐츠 항목에 대해 한 번에 하나의 번역을 추가할 수 있습니다.

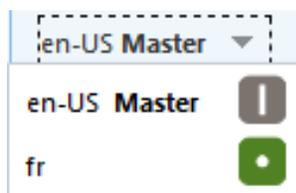
다음 방법으로 번역을 생성하고 관리할 수 있습니다.

- 콘텐츠 항목을 일괄처리로 지역화하려면 콘텐츠 항목 문자열을 익스포트하고 소스 콘텐츠의 .zip 파일을 다운로드하여 콘텐츠를 번역한 후 번역을 임포트합니다. [자산 페이지에서 콘텐츠 항목 지역화](#)를 참조하십시오.

주:

Oracle Content Management Starter Edition을 사용 중인 경우 한 번에 하나의 콘텐츠 항목에 대한 번역을 추가하도록 제한되며 콘텐츠 항목 일괄 처리를 지역화할 수 없습니다. 전체 기능 집합을 활용하려면 Premium Edition으로 업그레이드하십시오.

- 단일 콘텐츠 항목에 대한 번역을 추가하려면 콘텐츠 항목의 복사본을 생성하고 콘텐츠를 번역합니다. [언어 검토 및 콘텐츠 항목에 추가](#)를 참조하십시오.
- 번역이 있는지 확인하고 해당 번역의 상태를 보려면 자산 목록에서 언어 옆에 있는 아래쪽 화살표를 누릅니다.



또는 콘텐츠 항목을 마우스 오른쪽 단추로 누르거나 선택하고 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴 또는 작업 모음의 **언어** 메뉴에서 **언어 관리**를 선택할 수도 있습니다.

- 콘텐츠 항목이 열려 있을 때 콘텐츠 항목의 번역을 보고 관리하려면  을 누르고 속성 창의 드롭다운 메뉴에서 **번역**을 선택합니다. 이 창의 옵션으로 다음을 수행할 수 있습니다.
 - 번역을 열어 콘텐츠를 봅니다.
 - 번역을 삭제합니다.
 - 원래 마스터 대신 번역을 마스터로 지정합니다.
 - 모든 번역의 상태를 봅니다.
 - 번역에 사용된 언어와 사용 가능한 언어를 확인합니다. 표시된 언어는 콘텐츠 항목이 관리되는 저장소의 채널에서 사용 가능한 언어입니다. 별표(*)로 표시된 언어는 채널 정책의 필수 언어입니다.

열린 콘텐츠 항목을 볼 때 번역을 보고 관리할 수도 있습니다. 콘텐츠 항목을 열려면 마우스 오른쪽 단추로 누르거나 선택하고 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴에서 **열기**를 선택하거나 작업 모음에서  을 누릅니다.

번역 커넥터 통합

Oracle Content Management는 기계 번역 또는 수동 번역 서비스를 위해 타사 번역 제공자의 번역 커넥터를 통합할 수 있습니다.

주:

Oracle Content Management Starter Edition을 사용 중인 경우 번역 커넥터가 지원되지 않습니다. 전체 기능 집합을 활용하려면 Premium Edition으로 업그레이드하십시오.

번역 커넥터를 제공하기 전에 관리자가 생성 및 구성하고 사용으로 설정해야 합니다. 기본적으로 Lingotek의 번역 커넥터가 제공되지만, 이를 구성하고 사용으로 설정하려면 Lingotek 계정이 있어야 합니다. 사용 가능한 번역 커넥터 목록을 보려면 측면 메뉴의 관리 영역에서 **통합**을 누르고 페이지 메뉴에서 **번역 커넥터**를 선택합니다.

번역 커넥터 생성, 구성 및 사용으로 설정

번역 커넥터를 사용으로 설정하기 전에 번역 서비스에 필요한 적절한 계정 정보로 커넥터를 구성해야 합니다. 기본적으로 Lingotek이 번역 커넥터로 제공되지만, 이를 구성하고 사용으로 설정하려면 Lingotek 계정이 있어야 합니다. Oracle Content Management는 Lingotek에서 체험 계정을 요청하는 링크를 제공합니다.

1. 측면 메뉴의 관리 영역에서 **통합**을 누르고 페이지 메뉴에서 **번역 커넥터**를 선택합니다.
2. **생성**을 눌러 새 커넥터를 만들거나, 구성할 번역 커넥터를 선택하고 **편집**을 누릅니다.
3. 번역 서비스에 필요한 정보를 입력합니다. 예를 들어, Lingotek 커넥터에는 Bearer 토큰 및 워크플로우 프로파일(둘 다 Lingotek에서 제공)이 필요한 **추가 필드** 탭이 있습니다.
4. 선택적으로, 번역 작업의 모든 문서에 추가하려는 번역 서비스에서 제공될 수 있는 추가 데이터 필드를 선택합니다. 예를 들어, Lingotek은 만기 날짜 및 구매 주문과 같은 제공된 메타데이터 집합을 번역 세트의 각 문서에 지정할 수 있습니다.

5. 번역 커넥터가 구성되면 **저장**을 눌러 통합 페이지로 돌아가서 **사용**을 누릅니다.
6. **저장소**에 커넥터를 추가합니다.

자산 페이지에서 콘텐츠 항목 지역화

자산 페이지를 볼 때 콘텐츠 항목 또는 일괄 콘텐츠 항목을 지역화할 수 있습니다.

주:

Oracle Content Management Starter Edition을 사용 중인 경우 한 번에 하나의 콘텐츠 항목에 대한 번역을 추가하도록 제한되며 콘텐츠 항목 일괄 처리를 지역화할 수 없습니다. 전체 기능 집합을 활용하려면 Premium Edition으로 업그레이드하십시오.

콘텐츠 항목에 언어 추가에 대한 자세한 내용은 [언어 검토 및 콘텐츠 항목에 추가](#)를 참조하십시오.

번역을 위해 자산을 익스포트하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 측면 탐색 메뉴에서 **자산**을 눌러 사용 가능한 자산을 봅니다. 지역화 중인 자산의 저장소를 선택합니다.
2. 번역을 위해 익스포트할 자산을 선택합니다. **자산** 페이지에서 개별적으로 자산을 선택하거나 **모음** 페이지에서 전체 자산 모음을 선택할 수 있습니다.
3. **번역**을 누릅니다. 먼저 **자세히**를 누른 다음 **번역**을 선택해야 할 수도 있습니다.
4. 익스포트하려는 자산의 일괄처리(번역 작업)에 대한 정보를 입력한 다음 **생성**을 누릅니다.
 - a. 번역 작업에 대한 이름을 입력합니다.
 - b. 소스 언어를 선택합니다.
 - c. 해당 자산이 번역될 대상 언어를 선택합니다.
 - d. 수동 번역용 번역 패키지를 익스포트할지, 또는 번역 커넥터를 선택하여 패키지를 번역할지 선택합니다.
 - e. 마쳤으면 **생성**을 누릅니다.
5. 콘텐츠 커넥터를 사용하여 콘텐츠를 번역하는 경우 번역 작업이 완료되면 **인포트** 옵션을 사용할 수 있습니다. **•••**를 누르고 **번역 작업**을 선택하여 작업 목록을 확인하고, 완성된 번역 작업을 마우스 오른쪽 단추로 누르고 **인포트**를 선택합니다.

TranslateContentItemsByLingotek

Updated just now by you | LINGOTEK Translation Ready (Just now)

Open
Refresh
Import
Delete

6. 콘텐츠를 수동으로 번역하는 경우 번역 작업이 완료된 후 익스포트된 자산의 .zip 파일을 다운로드합니다. 배너에서 **번역 작업**을 누르고 번역 작업을 선택하고 **다운로드**를 누릅니다.

익스포트 .zip에는 job.json과 각 익스포트된 자산의 <asset_GUID><asset_name>.json 파일(소스 언어 파일)을 포함하는 root 폴더가 있습니다.

소스 언어 파일을 수동으로 번역하는 경우:

1. 대상 언어로 선택한 각 언어마다 .zip 파일에 폴더를 생성합니다(예: de, es, fr). 2018년 12월 이전에 번역 작업이 생성된 경우 번역 작업을 생성할 때 선택한 각 언어의 폴더를 포함해야 합니다. 2018년 12월 이후에 번역 작업이 생성된 경우 선택한 언어의 부분 집합을 번역할 수 있습니다. 예를 들어, 지금 독일어(de)로 번역하고 나중에 스페인어(es) 및 프랑스어(fr)로 번역할 수 있습니다.
2. root 폴더의 모든 <asset_GUID><asset_name>.json 파일을 각 언어 폴더로 복사합니다.
3. 모든 <asset_GUID><asset_name>.json 파일의 문자열을 해당 언어로 번역합니다. .json 파일에서 문자열을 삭제하지 말고 파일 이름을 바꾸지 마십시오.
4. job.json, root 및 모든 언어 폴더를 번역된 파일로 압축합니다.

자산을 번역한 후 번역 импорт:

1. **번역 작업** 페이지에서 **им포트**를 누릅니다.
2. 번역 패키지가 번역 커넥터를 사용하여 자동으로 번역된 경우 검증 프로세스가 시작됩니다.
3. 번역 패키지가 수동으로 번역된 경우 **업로드**를 누르고 번역된 자산의 .zip 파일을 선택하고 **확인**을 누릅니다.
Oracle Content Management는 작업에 정의된 모든 번역이 .zip 파일에서 사용 가능한지 검증합니다. 번역 작업에 포함된 자산을 보려면 대화상자에서 링크를 누릅니다.
4. 번역을 импорт할 준비가 되면 **им포트**를 누릅니다.
им포트 상태가 배너 위에 나타납니다. **세부정보**를 눌러 작업 세부정보를 볼 수 있습니다.

[콘텐츠 항목 지역화 및 자산 번역 작업 관리](#)를 참조하십시오.

자산 번역 작업 관리

번역을 위해 콘텐츠 항목을 익스포트하면 *번역 작업*이 생성됩니다. 그런 다음 번역용 파일을 다운로드하여 번역한 후 번역된 파일을 импорт할 수 있습니다.

주:

- Oracle Content Management Starter Edition을 사용 중인 경우 번역 작업이 지원되지 않습니다. 전체 기능 집합을 활용하려면 Premium Edition으로 업그레이드하십시오.
- 이 기능은 비즈니스 저장소에서 사용할 수 없습니다.

번역 작업을 관리하기 전에 자산을 익스포트해야 합니다. [콘텐츠 항목 지역화](#)를 참조하십시오.

번역 작업 목록을 보려면 측면 탐색에서 **사이트**를 누르고 배너 메뉴에서 **번역 작업**을 누릅니다. [번역 작업] 페이지는 모든 번역 작업과 해당 상태를 나열합니다.

-  (준비) - 익스포트된 자산의 .zip 파일을 다운로드할 준비가 되었습니다.

-  (진행 중) - .zip 파일이 다운로드되었습니다. 모든 대상 언어의 모든 번역이 성공적으로 임포트될 때까지 진행 중 상태로 유지됩니다.
-  (완료) - 이 작업에 대한 모든 대상 언어의 번역이 성공적으로 임포트되었습니다.
-  (실패) - 번역 작업을 실패했습니다. 배너 위에 작업 실패 이유에 대한 실패 메시지가 표시됩니다. 메시지를 다시 확인해야 하는 경우 번역 작업을 **다시 제출**할 수 있습니다. 문제를 해결한 다음 작업을 **다시 제출**합니다.

다음 작업을 수행할 수 있습니다.

- 번역 작업의 세부정보를 보려면 엽니다. 세부정보에는 소스 언어와 모든 선택된 대상 언어, 번역에 포함된 추가 데이터 필드 및 해당 번역의 상태가 포함됩니다.
- 작업에 대해 익스포트된 자산의 .zip 파일을 다운로드하려면 작업을 선택하고 **다운로드**를 누릅니다.
- 작업을 삭제하려면 해당 작업을 선택하고 **삭제**를 누릅니다.
- 번역을 임포트하려면 **임포트**를 누른 다음 **업로드**를 누르고 번역된 자산의 .zip 파일을 선택하고 **확인**을 누릅니다.
Oracle Content Management는 작업에 정의된 모든 번역이 .zip 파일에서 사용 가능한지 검증합니다. 번역 작업에 포함된 자산을 보려면 대화상자에서 링크를 누릅니다. 번역을 임포트할 준비가 되면 **임포트**를 누릅니다.

번역용 로케일

번역할 항목을 제출할 때 대상 언어가 코드로 식별되므로 언어 서비스 제공자는 항목을 번역하고 반환할 언어를 알 수 있습니다. 예를 들어, **fr**은 프랑스어를 나타내고 **de**는 독일어를 나타냅니다.

이 코드는 더 많은 지역 방언으로 확장될 수 있습니다. 예를 들어, **de-LI**는 리히텐슈타인에서 사용되는 독일어 코드이고 **de-LU**는 룩셈부르크에서 사용되는 독일어 코드입니다. 그러나 언어 서비스 제공자가 지역 방언을 지원하지 않으면 제공된 코드는 2자 기본 언어로 잘립니다. 예를 들어, **de-LI** 및 **de-LU**의 경우 코드가 **de**로 잘립니다.

언어 서비스 제공자가 하나의 지역 방언을 지원하지만 전부 지원하지 않는 경우 대체될 수 있습니다. 예를 들어, **ms-BN**은 브루나이에서 사용되는 말레이어 코드인데, 언어 서비스 제공자가 이 방언을 지원하지 않으면 **ms-MY**(말레이시아에서 사용되는 말레이어 코드)와 같이 지원되는 방언으로 전환될 수 있습니다. 언어 서비스 제공자가 방언을 구별하지 않으면(예: 벨리즈에서 사용되는 영어인 **en-BZ**와 자메이카에서 사용되는 영어인 **en-JM**) 기본 언어로 잘립니다(이 경우 영어인 **en**).

번역용 사용자정의 로케일

조직의 요구사항에 따라 개발자가 사용자정의 로케일을 생성할 수 있습니다. 사용자정의 로케일 코드에는 기본 언어, 지역 방언 코드(해당되는 경우), 사용자정의 로케일을 지정하는 **x**, 조직에 필요한 사용자정의를 식별하는 기타 단어가 포함됩니다. 예를 들어, 영어의 사용자정의 로케일은 **en-JM-x-custom**과 비슷할 수 있습니다.

사용자정의 로케일은 조직마다 고유하기 때문에 기본 언어 및 지역 방언(언어 서비스 제공자가 지원하는 경우)으로 번역하도록 제출할 때 사용자정의 로케일 코드가 잘립니다. 위의 예에서 **en-JM-x-custom**은 사용자정의에 특정한 코드 부분은 없애고 **en-JM**으로 잘립니다. 또는 언어 서비스 제공자가 자메이카의 지역 방언 코드(JM)를 지원하지 않으면 기본 언어(**en**)로 잘릴 수 있습니다.

번역용 사용자정의 로케일 생성

조직의 개발자인 경우 번역용 사용자정의 로케일을 생성할 수 있습니다.

1. 측면 탐색 메뉴의 관리 섹션에서 **콘텐츠**를 누릅니다.
2. 배너 메뉴에서 **지역화 정책**을 선택합니다.
3. 배너에서 **언어**를 누릅니다.
4. 사용자정의 로케일에 사용할 지역 방언 코드와 함께 기본 언어 코드를 선택합니다.
5. 기본 코드 옆에 있는 필드에 사용자정의 로케일 토큰을 입력합니다. 사용자정의 로케일 토큰은 8자를 초과할 수 없지만, 토큰을 대시로 구분하여 원하는 개수만큼 입력할 수 있습니다. 영숫자(A-Z 및 0-9)만 적합합니다.
6. 선택적 설명을 입력합니다. 설명을 입력하지 않으면 기본값으로 기본 언어 코드 설명이 표시됩니다.

예를 들어, 기본 코드 및 방언으로 **포르투갈어(브라질) (pt-BR)**을 선택하면 **custom-south-america**를 토큰으로 입력할 수 있습니다. 결과적으로 언어 코드 목록에 표시되는 사용자정의 로케일은 **pt-BR-x-custom-south-america**가 됩니다. 설명을 입력하지 않으면 사용자정의 로케일의 설명은 **포르투갈어(브라질)**이 됩니다. **포르투갈어 남아메리카**라는 설명을 입력한 경우 이것이 설명으로 표시됩니다.

7. **추가**를 누릅니다. 이제 **지역화 정책**을 생성할 때 사용자정의 로케일을 사용할 수 있습니다.

사용자정의 로케일을 삭제하려면 언어 코드 목록에서 사용자정의 로케일 유형 옆에 있는

 을 누릅니다.

11

권장사항 사용

권장사항은 위치 또는 관심 분야와 같은 대상자 속성을 기반으로 자산을 표시하여 웹 사이트 방문자를 위한 개인설정 환경을 제공할 수 있는 방법입니다.



주:

Oracle Content Management Starter Edition을 사용 중인 경우 단일 권장사항으로만 제한됩니다. 권장사항 수를 늘리고 전체 기능 집합을 활용하려면 Premium Edition으로 업그레이드하십시오.

권장사항은 저장소 및 특정 콘텐츠 유형과 연관되며, 권장사항 규칙은 콘텐츠 유형 필드의 값을 **대상자 속성**의 값과 비교합니다. 속성은 사이트 방문자의 IP 주소에 기반한 위치 정보와 같이 세션에 고유하거나, 현재 날짜와 같이 시스템에 고유하거나, 사이트 방문자의 제품 관심 분야와 같이 관리자가 정의한 기타 사용자정의 속성일 수 있습니다. 예를 들어, 유럽 IP 주소를 사용하는 사이트 방문자에게는 사이트 홈 페이지에서 유럽에 대한 이벤트 공지가 표시될 수 있으며, 북미의 사이트 방문자에게는 미국 및 캐나다의 이벤트가 표시됩니다.

사이트에서 사용되는 경우 권장사항은 권장사항에서 정의된 모든 규칙을 충족하는 저장소 내 사용 가능 자산을 선택하여 표시합니다. 이를 통해 간편하게 사이트 방문자에게 개인설정 환경을 제공할 수 있습니다. 권장사항 구성요소를 추가하여 사이트 페이지에 권장사항을 배치합니다.

권장사항은 연관된 저장소의 콘텐츠 제공자인 누구나 검토를 위해 제출하고 게시할 수 있습니다. 단, 제공자 권한이 없는 경우에도 권장사항을 확인하고 테스트하여 사이트 또는 헤드리스 환경에서 사용하기 전에 작동 방식을 확인할 수 있습니다.

시작하려면 항목을 선택하십시오.

- [권장사항 보기](#)
- [권장사항 생성](#)
- [대상자 규칙 정의](#)
- [권장사항 테스트](#)
- [권장사항 게시](#)
- [예제 권장사항](#)

권장사항 보기

사용 가능한 권장사항 목록을 보려면 측면 메뉴에서 **권장사항**을 누르고 보려는 권장사항에 대한 저장소를 선택합니다.

특정 권장사항의 규칙 및 대상자 속성 목록을 확인하거나 권장사항을 테스트하려면 해당 항목을 마우스 오른쪽 단추로 누르거나 선택하고 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴에서 **보기**를 선택하거나 작업 모음에서 을 누릅니다.

보려는 정보의 탭을 누릅니다.

- **일반 사항** — 권장사항의 세부정보(예: 이름, API 이름, 연관된 콘텐츠 유형, 채널 및 폴백 자산)를 표시합니다.
- **규칙** — 권장사항에 대해 정의된 규칙(권장되는 자산을 찾는 데 사용됨)을 나열합니다.
- **테스트** — 대상자 속성에 대한 값을 적용하고 만들어진 권장사항을 확인할 테스트를 수행할 수 있습니다. 값이 적용될 때까지는 지정된 폴백 자산이 표시됩니다.

주:

자산을 테스트할 때는 자산 상태를 **게시됨**으로 설정하고 채널을 선택하십시오. 그러면 권장사항이 사용될 때 표시될 항목을 확인하는 데 유용합니다. 또는 자산 상태를 모든 채널에 대해 **관리**로 설정하십시오. 그러면 권장사항 규칙을 충족하는 저장소 내 사용 가능 자산을 확인할 수 있습니다.

권장사항 생성

권장사항은 저장소의 일부이며 권장사항에서 정의된 규칙은 특정 콘텐츠 유형과 연관됩니다. 저장소에 콘텐츠를 제공할 수 있는 권한을 가진 사람은 누구나 권장사항을 생성할 수 있습니다.

1. 측면 메뉴에서 **권장사항**을 누르고 사용할 저장소를 선택합니다.
2. **생성**을 누릅니다.
3. 권장사항에 대한 이름을 입력합니다. ' ; " : ? < > % * 문자는 사용할 수 없습니다.

주:

필요한 API 이름은 자동으로 생성되지만 자동 생성된 이름을 겹쳐쓸 수 있습니다. API 이름에는 ' ; " : ? . , < > % * 문자와 탭, 공백을 사용할 수 없습니다.

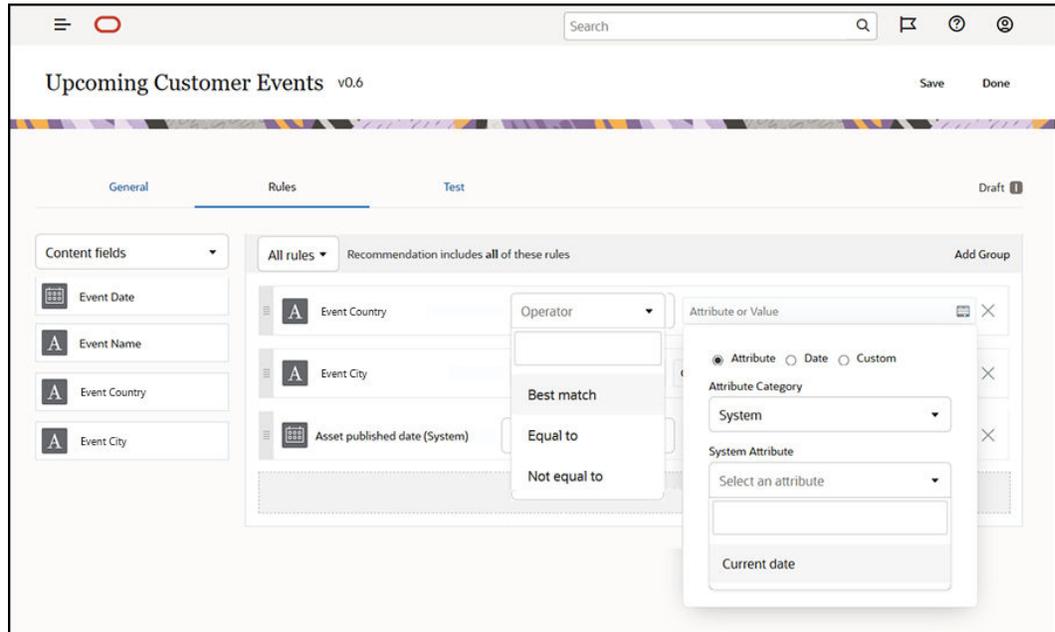
4. 선택적 설명을 입력합니다.
5. 콘텐츠 유형을 선택합니다. 콘텐츠 유형에 따라 대상자 속성에 대한 규칙을 정의할 때 사용 가능한 필드가 결정됩니다.
6. 권장사항이 게시될 채널(선택사항)을 선택합니다.
7. 결과를 표시할 순서를 선택합니다. 옵션에는 관련성 또는 게시 날짜가 포함됩니다.
8. 대상자 규칙에서 정의된 기준에 일치하는 다른 콘텐츠가 없을 경우 사용할 폴백 자산을 하나 이상 선택합니다.
9. **생성**을 누릅니다.

대상자 규칙 정의

권장사항을 생성한 후에는 개인설정 콘텐츠 식별 및 표시에 사용되는 대상자 규칙을 정의해야 합니다.

1. 권장사항의 규칙 탭에서 선택 메뉴로부터 **콘텐츠 필드**, **메타데이터** 또는 **분류법**을 선택합니다.

2. 콘텐츠 필드, 메타데이터 필드, 자산 범주 또는 자산 분류법을 선택하고 이를 규칙 영역으로 끌어옵니다. 콘텐츠 및 메타데이터 필드 옵션에는 권장사항을 생성할 때 선택된 콘텐츠 유형에서 사용 가능한 인덱스화된 모든 필드가 포함됩니다. 인덱스화되지 않은 필드(예: 큰 텍스트, 관계 및 JSON 필드)는 사용할 수 없습니다. 자산 범주 및 자산 분류법은 메뉴에서 **분류법**을 선택한 경우 사용할 수 있습니다.
3. 사용할 연산자를 선택합니다. 사용 가능한 옵션은 사용된 콘텐츠 필드의 유형에 따라 다릅니다. 분류법은 **같음** 연산자만 지원합니다.



4.  을 누르고 검증할 대상자 속성을 선택하거나 특정 값을 입력합니다.
 - 콘텐츠 또는 메타데이터 필드의 경우, 날짜 필드를 정의할 때는 날짜 필드에 대한 사용자정의 함수를 추가하여 날짜 및 날짜 범위를 자동으로 정의할 수 있습니다. 예를 들어 이벤트 권장사항을 지정하여 현재와 월말 사이의 이벤트를 나열할 수 있습니다. **하루 시작** 또는 **하루 끝** 속성을 선택한 경우, 결과의 시작 또는 종료 오프셋에 현재 일자 이전 또는 이후의 일 수를 설정할 수 있습니다.

또한 같음, 같지 않음 또는 가장 일치하는 항목과 같이 목록 값과 호환되는 연산자가 규칙에 사용될 경우 값 목록을 입력할 수도 있습니다. 값 목록의 항목은 새 행으로 구분되어야 합니다. 예를 들어 **같음** 연산자를 사용하고 스포츠 관심사와 일치하는 규칙은 다음과 같이 새 행으로 값 목록을 가져올 수 있습니다.

```

basketball
baseball
soccer
    
```

이 경우 콘텐츠 필드에 **basketball**, **baseball** 또는 **soccer**라는 값이 있으면 규칙이 일치하게 됩니다.

- 자산 범주 또는 자산 분류법의 경우 **사용자정의**만 적합한 속성 범주로 사용할 수 있습니다. 테스트할 때 사용자정의 대상자 속성의 값을 선택해야 합니다.
- 자산 범주 규칙에 대해 **하위 항목 포함**을 사용으로 설정하면 주어진 범주와 일치하는 모든 자산과 함께 종속항목과 일치하는 자산이 규칙 집합에 속합니다.
- 단일 규칙의 모든 다중 값 옵션은 **OR** 연산자를 사용합니다.

5. 규칙 선택을 모두 마쳤으면 **완료**를 누릅니다.
6. 필요한 경우 추가 규칙 생성을 계속합니다. 원하는 결과가 반환될 때까지 필요에 따라 여러 개의 규칙을 추가할 수 있습니다.

여러 규칙을 생성할 때 모든 규칙을 검증할지(이 규칙 AND 그 규칙) 또는 일부 규칙을 검증할지(이 규칙 OR 그 규칙) 선택합니다. **모두**를 선택할 경우 콘텐츠가 일치하려면 모든 규칙이 true여야 합니다. 즉, 모든 규칙은 AND로 연결됩니다. 예를 들어, 권장사항에 이벤트 도시가 포틀랜드이며 이벤트 주가 오레곤임을 나타내는 하나의 규칙이 있으면, 메인 주의 포틀랜드가 아닌 오레곤 주의 포틀랜드에서 개최되는 이벤트만 표시됩니다.

일부를 선택할 경우 콘텐츠가 적합하려면 적어도 하나의 규칙이 충족되어야 합니다. 즉, 각 규칙은 OR로 연결됩니다. 예를 들어, 권장사항에 이벤트 도시가 뉴욕임을 나타내는 하나의 규칙과 이벤트 도시가 보스턴임을 나타내는 또 다른 규칙이 있으면, 뉴욕과 보스턴에서 개최되는 이벤트가 표시됩니다.

7. 규칙 추가가 완료되면 **저장**을 누릅니다.
8. 권장사항 편집이 완료되면 **완료**를 누릅니다.

권장사항 세부정보의 규칙 탭에 권장사항의 모든 대상자 규칙이 나열됩니다.

대상자 규칙 그룹화

대상자 규칙을 그룹화하면 복합 표현식을 생성하여 자세한 결과를 반환할 수 있습니다. 그러면 대상자 멤버에 표시해야 하는 콘텐츠를 더욱 정확히 설명할 수 있습니다. 또한 AND 및 ALL 그룹 연산자를 사용하여 여러 규칙과 하위 그룹이 콘텐츠 선택을 위해 상호작용하는 방식을 결정할 수 있습니다.

예를 들어, 이벤트와 관련된 콘텐츠를 선택하도록 특정 가격 범위 내에서 근처에 있는 200명 이상의 이벤트를 표시하려고 합니다. 뉴욕 여행보다 보스턴 여행이 더 비싸더라도 뉴욕의 이벤트가 보스턴의 이벤트보다 티켓 가격이 높을 수 있습니다. 규칙은 다음과 유사합니다.

Exhibitors >= 200 **AND** ((City = New York **AND** Price < \$1000) **OR** (City = Boston **AND** Price <= \$500))

1. 규칙 탭에서 **모든** 규칙을 선택합니다.
2. **전시업체 수**를 규칙 영역으로 끌어서 **보다 크거나 같음**을 선택하고 200을 입력합니다.
3. **그룹 추가**를 눌러 새로운 규칙 그룹을 생성하고 **일부** 규칙을 선택합니다.
4. **그룹 추가**를 다시 눌러 이전 단계에서 만든 그룹 내에 새 하위 그룹을 생성하고 **모든** 규칙을 선택합니다.
5. **이벤트 도시**를 규칙 그룹으로 끌어서 **같음**을 선택하고 뉴욕을 입력합니다.
6. **티켓 가격**을 동일한 규칙 그룹으로 끌어서 **보다 작음**을 선택하고 1000으로 설정합니다.
7. **그룹 추가**를 다시 눌러 단계 4에서 만든 그룹 레벨에서 새 동위 그룹을 생성하고 **모든** 규칙을 선택합니다.
8. **이벤트 도시**를 규칙 그룹으로 끌어서 **같음**을 선택하고 보스턴을 입력합니다.
9. **티켓 가격**을 동일한 규칙 그룹으로 끌어서 **보다 작거나 같음**을 선택하고 500으로 설정합니다.

규칙 집합은 전시업체가 최소 200개이고 티켓 가격이 \$1000 미만인 뉴욕의 이벤트와 티켓 가격이 \$500 미만인 보스턴의 이벤트를 반환합니다.

권장사항 테스트

권장사항을 테스트하면 대상자 속성에 대한 값을 적용하고 만들어진 권장사항을 확인할 테스트를 수행할 수 있습니다. 값이 적용될 때까지는 폴백 자산이 표시됩니다.

1. 권장사항의 **테스트** 탭에서 자산 상태를 선택합니다. **관리**를 선택하여 권장사항의 규칙을 충족하는 저장소 내 사용 가능 자산을 확인합니다. **게시됨** 및 채널을 선택하여 표시될 게시된 콘텐츠 항목을 확인합니다.
2. 대상자 속성 필드에 값을 입력하고 **적용**을 누릅니다. **같음**, **같지 않음** 또는 가장 일치하는 항목과 같이 목록 값과 호환되는 연산자가 규칙에 사용될 경우 값 목록을 입력할 수도 있습니다. 값 목록의 항목은 새 행으로 구분되어야 합니다. 예:

```
basketball
baseball
soccer
```

주:

입력한 값은 브라우저의 로컬 스토리지에 지속되어 다음 번에 권장사항을 테스트할 때도 사용됩니다.

기본적으로 테스트는 **월의 시작** 또는 **월의 끝**과 같이 대상자 규칙에 사용된 모든 날짜 함수를 처리하기 위해 현재 시스템 날짜를 사용해서 실행됩니다. 다른 날짜를 이용해서 권장사항을 테스트하려면 **현재 날짜(시스템)** 필드를 사용해서 시뮬레이션할 날짜를 선택합니다.

3. 테스트가 완료되면 **완료**를 누릅니다.

테스트 프로파일 생성 및 관리

테스트 프로파일은 사이트 방문자를 나타내는 다양한 속성값을 사용하여 권장사항 테스트에 활용할 수 있는 대상자 속성의 모음입니다. 테스트 프로파일을 생성하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 권장사항을 생성하고 규칙 집합을 정의한 후 **테스트** 탭의 **대상자 속성** 섹션에 속성값을 입력하고 **프로파일 생성**을 누릅니다.
2. 새 프로파일의 이름과 선택적 설명을 입력합니다. **테스트** 탭에 입력한 대상자 속성과 값은 현재 프로파일에 캡처됩니다.
3. 이 프로파일을 추가 대상자 속성을 사용하여 다른 권장사항 테스트에 사용하려는 경우 필요에 따라 **추가**를 눌러 추가 대상자 속성과 값을 추가합니다.
4. 완료되면 **생성**을 누릅니다.

주:

테스트 프로파일은 브라우저의 로컬 스토리지에 지속되어 다음 번에 권장사항을 테스트할 때도 사용됩니다.

새 프로파일이 테스트 프로파일 메뉴에 추가됩니다. 목록에서 프로파일을 선택하여 다른 속성값을 가진 다양한 프로파일을 사용하여 권장사항을 테스트합니다. 테스트 프로파일 메뉴는 페이지에 놓인 권장사항 테스트 시에 사용할 사이트를 구축할 때도 제공됩니다.

사이트를 구축할 때 테스트 프로파일만 사용할 수 있습니다. 테스트 프로파일을 복제, 편집 및 삭제하려면 Oracle Content Management에서 권장사항을 편집해야 합니다.

1. Oracle Content Management의 측면 탐색 메뉴에서 **권장사항**을 누릅니다.
2. 편집할 권장사항을 선택하고 메뉴 모음에서 **편집**을 누릅니다.
3. **테스트**를 눌러 테스트 탭을 엽니다.
4. 테스트 탭에서 테스트 프로파일 메뉴 위의 **관리**를 누릅니다. 테스트 프로파일을 복제, 편집 및 삭제할 수 있습니다.

권장사항 게시

권장사항을 성공적으로 생성하여 테스트한 후에는 대상 채널에 게시합니다.

1. 측면 메뉴에서 **권장사항**을 누릅니다.
2. 권장사항을 선택하고 **게시**를 누릅니다. 검증 결과가 표시됩니다.

The screenshot displays the 'Validation Results' interface in Oracle Content Management. At the top, there's a search bar and a 'Validation Results' header with 'Cancel' and 'Publish' buttons. Below this, the 'Channels' section allows filtering by 'Targeted' or 'Selected' (currently 'Selected' is chosen). A search box contains 'blog-site' and a 'Validate' button. Underneath, there are dropdowns for 'Channel' (set to 'blog-site') and 'Show' (set to 'All'). The 'Results' section shows a table with columns for 'Item', 'Type', and 'Status'. The table lists several items, including 'Consumers' (Recommendation, Ready), 'Getting media URL in t...' (Starter-Blog-Post), 'Dependencies' (Author 5(420254).jpg, Digital Asset, Ready), 'Getting media URL in the Co...' (Translation Set, Ready), and 'Getting media URL... (en-US)Starter-Blog-Post' (Ready / Required).

3. 대상 채널 및 권장사항 상태를 비롯하여 검증된 결과가 정확한지 확인합니다. 모든 항목 종속성 목록을 확인할 수도 있습니다. 권장사항의 경우 지정된 폴백 자산만 종속성으로 간주됩니다.
4. 권장사항 상태 및 종속성이 준비된 것으로 확인되면 **게시**를 누릅니다.

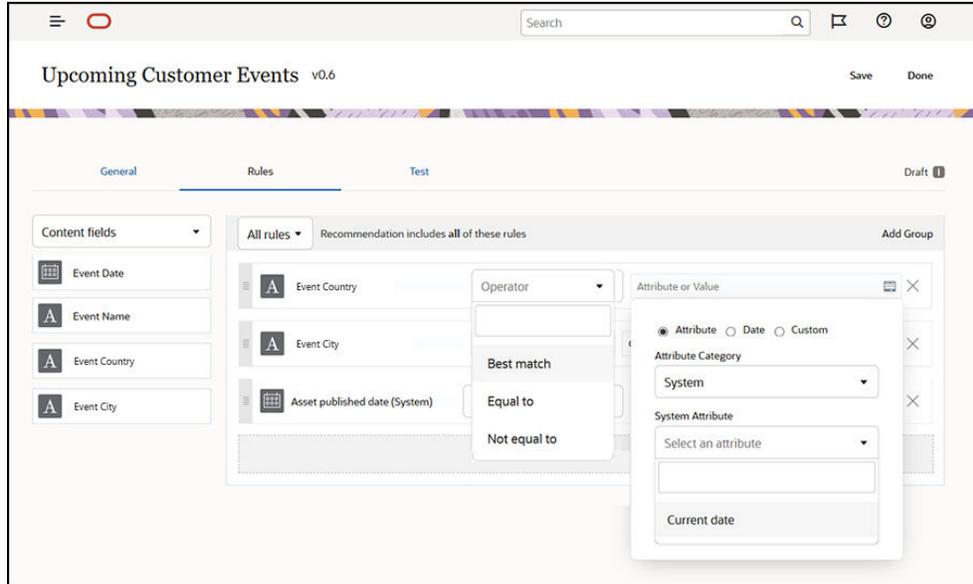
예제 권장사항

사이트 방문자 근처의 이벤트를 나열하는 권장사항을 생성하여 대상 채널에 게시하고 페이지에 배치해 보겠습니다. 이 예에서는 사이트 관리자가 Customer-Events라는 콘텐츠 유형과 고객 이벤트 사이트에 게시되는 Customer-Events라는 게시 채널을 이미 생성했다고 가정합니다.

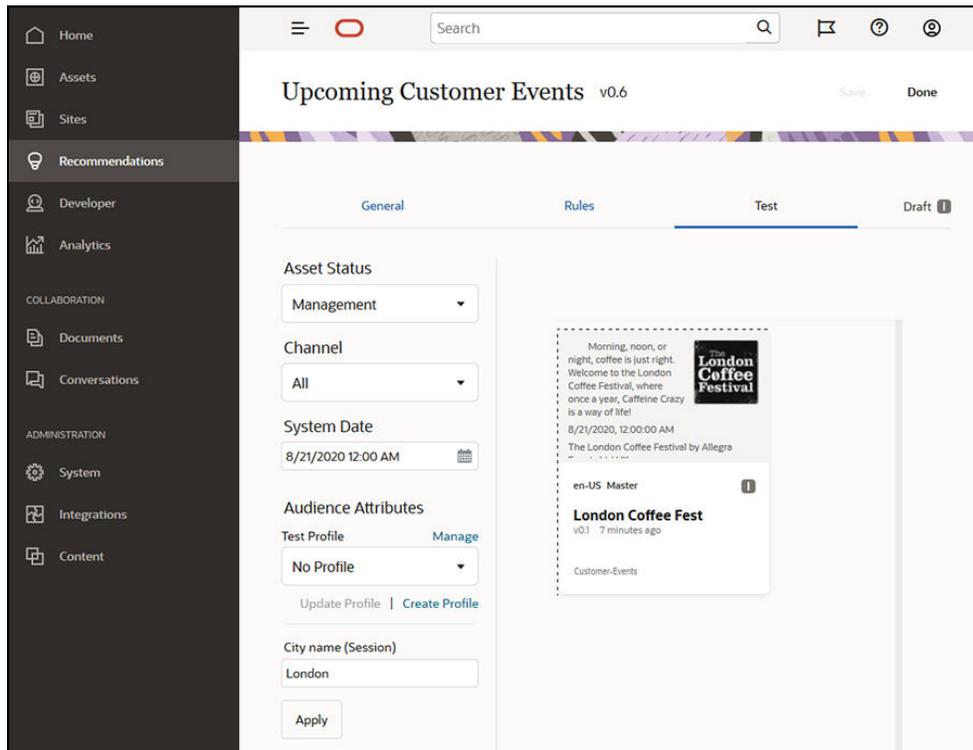
1. 측면 메뉴에서 **권장사항**을 누르고 사용할 저장소를 선택합니다.
2. **생성**을 누릅니다.
3. 권장사항에 대한 이름(예: **예정 고객 이벤트**)를 입력합니다. 필요한 API 이름은 자동으로 생성됩니다.

4. 선택적 설명을 입력합니다.
5. **Customer-Events** 콘텐츠 유형을 선택합니다.
6. 권장사항이 게시될 **Customer-Events** 채널을 선택합니다.
7. 대상자 규칙에서 정의된 기준과 일치하는 콘텐츠가 없을 경우 사용할 폴백 자산을 선택합니다.

- 저장을 누릅니다. [규칙] 탭이 표시됩니다.



- 컨텐츠 필드 **이벤트 국가**를 선택하여 규칙 영역으로 끌어오고 대상자 속성 **국가 이름**과 동일하게 설정합니다.
- 컨텐츠 필드 **이벤트 구/군/시**를 선택하여 대상자 속성 **구/군/시 이름**과 동일하게 설정합니다.
- 권장사항을 테스트하려면 **테스트**를 누르고 **영국**을 대상자 속성 국가 이름으로 입력한 다음 **런던**을 도시 이름으로 입력하고 **적용**을 누릅니다. 폴백 자산은 대상자 속성과 일치하는 저장소의 콘텐츠 항목으로 바뀝니다.
- 완료**를 누릅니다.



13. 테스트에 성공하면 [권장사항 게시](#)를 수행합니다.

12

모음 사용

모음은 웹 사이트, 외부 애플리케이션 또는 마케팅 캠페인에 사용할 콘텐츠 항목, 디지털 자산, 문서를 그룹화하는 방식입니다. 모음을 생성하고 공유하려면 엔터프라이즈 사용자여야 합니다.

모음은 개별 저장소에 특정하며 저장소에서 항목의 부분 집합을 관리하는 데 사용할 수 있습니다. 모음의 모든 항목은 모음에 지정된 게시 채널을 준수합니다.

자산 뷰에서 **모음**을 눌러 모음 목록에 액세스하면 관리할 수 있는 모음만 표시됩니다. 저장소에 제공자 롤이 있으면 모음을 생성할 수 있습니다.

모든 사용자는 자산을 필터링할 때 전체 모음 목록을 볼 수 있습니다. 그러나 모음에 자산을 추가하려면 제공자 롤이 있어야 합니다.

웹 사이트를 생성할 때 해당 웹 사이트에서 사용할 저장소를 지정합니다. 모음은 웹 사이트를 생성할 때 생성되고, 사이트를 생성할 때 사용된 저장소와 연관됩니다. 사이트에 생성된 모음에 자산을 추가하면 해당 자산을 사이트에서 사용할 수 있습니다.

사이트와 연관되지 않은 모음을 생성할 수도 있습니다. 예를 들어, 스포츠카와 관련된 내용의 저장소가 있을 수 있습니다. 모음을 사용하여 미국 스포츠카, 프랑스 스포츠카, 이탈리아 스포츠카의 모든 디지털 자산을 함께 그룹화할 수 있습니다. 모든 스포츠카의 자산은 저장소에서 관리되지만, 부분 집합(미국 스포츠카)을 별도로 관리할 수 있습니다. 적절한 모음에 자산을 넣으면 쉽고 빠르게 정렬하고 원하는 내용을 정확히 찾을 수 있습니다.

시작하려면 항목을 선택하십시오.

- [모음 생성](#)
- [모음 공유](#)

모음 생성

모음은 웹 사이트, 외부 애플리케이션 또는 마케팅 캠페인에 사용할 콘텐츠 항목, 디지털 자산, 문서를 그룹화하는 방식입니다. 모음을 생성하고 공유하려면 엔터프라이즈 사용자여야 합니다.

사이트와 연관되지 않은 모음을 생성하려면 다음과 같이 하십시오.

1. 새 모음을 생성하려면 왼쪽 탐색 패널에서 **자산**을 누릅니다.
2. 자산 뷰가 열립니다. 사용할 저장소를 선택하고 **•••**를 누르고 **모음**을 선택합니다.
3. **생성**을 누릅니다.
4. 모음과 연관될 게시 채널을 선택합니다.
5. 완료되면 **완료**를 누릅니다.

모음의 이름이나 채널을 변경하려면 모음을 선택하고 메뉴 **모음** 또는 마우스 오른쪽 단추 누르기 메뉴에서 **속성**을 누릅니다. 속성 페이지에서 모음에 대한 세부정보를 편집할 수 있습니다.

모음 공유

다른 사람이 사용하기 위해 모음을 공유할 필요는 없습니다. 저장소의 다른 사용자는 자산을 추가/제거할 수 없더라도 모음을 보고 자산 필터링에 사용할 수 있습니다. 저장소의 멤버인 모든 사용자는 기본적으로 열람자 롤이 있습니다.

공유를 사용하여 제공자 또는 관리자 롤이 있는 사람을 추가합니다. 공유는 폴더를 공유하는 것과 동일한 방식으로 수행됩니다. 모음을 선택하고 **멤버**를 누른 다음 모음에 멤버를 추가합니다. 그룹과는 공유할 수 없습니다. 다른 사람과 웹 사이트 모음을 공유하는 경우 해당 사용자에게 다운로드 롤이 지정되고 웹 사이트에 자동으로 추가됩니다. 필요한 경우 나중에 롤을 변경할 수 있습니다. 다른 사람이 나와 웹 사이트를 공유하는 경우 사이트의 모음이 표시됩니다.

A

문제 해결

디지털 자산을 사용할 때 직면할 수 있는 몇 가지 질문이 있습니다.

- 자산 유형이 표시되지 않음
- 자산 목록에 파일이 표시되지만 인식할 수 없음
- 필요한 자산이나 모음이 표시되지 않음
- 디지털 자산을 삭제할 수 없음
- 게시 채널을 삭제할 수 없음

자산 유형이 표시되지 않음

자산 유형은 저장소와 연관되어야 하며, 자산 유형을 사용하여 자산을 생성하려는 사용자는 저장소에 대해 최소한 제공자 롤을 보유해야 합니다.

자산 유형은 콘텐츠 관리자 롤을 보유한 사람이 생성할 수 있습니다. 자산 유형은 생성된 후, 자산 생성에 사용될 수 있도록 저장소와 연관되어야 합니다. 자산 유형이 표시되어야 하지만 디지털 자산을 추가하거나 콘텐츠 항목을 생성하려고 시도할 때 목록에 표시되지 않을 경우 콘텐츠 관리자에게 문의하십시오.

자산 목록에 파일이 표시되지만 인식할 수 없음

모음이 공유되어 있으면 해당 자산이 자산 목록에 표시됩니다.

탐색 메뉴에서 **자산**을 선택하면 액세스할 수 있는 모든 자산이 표시됩니다. 여기에는 공유된 모음의 자산도 포함됩니다. 자산이 관리되는 모음에서 찾을 수 있습니다. 항목의 속성을 보려면 자산을 두 번 누릅니다. 자산과 연관된 모음 및 태그가 표시됩니다.

필요한 자산이나 모음이 표시되지 않음

자산 뷰 및 모음 목록은 액세스할 수 있는 항목을 표시합니다.

모음은 웹 사이트와 연관되거나 프로젝트 또는 이벤트에 대해 생성된 모음과 같이 독립된 모음일 수 있습니다. 사이트와 연관된 모음은 사이트를 생성할 때 선택한 저장소와도 연관됩니다. 모음 목록을 볼 때 올바른 저장소를 찾고 있는지 확인하십시오.

모든 사용자는 자산을 필터링할 때 모음을 볼 수 있지만, 모음 목록에서 관리할 수 있는 모음만 볼 수 있습니다. 모음을 누를 때 나열된 모음이 보이지 않으면 해당 모음에 대한 관리자 롤이 없는 것입니다.

디지털 자산을 삭제할 수 없음

디지털 자산을 선택할 때 **삭제** 옵션이 표시되지 않을 수 있습니다.

게시된 자산은 사용 중이므로 삭제할 수 없습니다. 자산 삭제에 필요한 적절한 롤이 없을 수도 있습니다. 예를 들어, 저장소에 열람자 롤이 있으면 자산으로 수행할 수 있는 작업이 제한됩니다.

게시 채널을 삭제할 수 없음

게시 채널은 탐색 메뉴의 관리 옵션을 사용하여 생성할 수도 있고, 사이트가 생성될 때 생성할 수도 있습니다.

게시된 자산이 없는 게시 채널은 삭제할 수 있습니다. 자산이 게시된 경우 채널을 삭제할 수 없습니다. 사이트가 생성될 때 생성된 게시 채널도 삭제할 수 없습니다. 해당 종류의 채널을 삭제하려면 사이트를 삭제해야 합니다.