

Oracle® Fusion Cloud EPM

Narrative Reporting에 대한 애플리케이션, 모델 및 차원 작업



F28378-21

ORACLE®

Oracle Fusion Cloud EPM Narrative Reporting에 대한 애플리케이션, 모델 및 차원 작업NOT_SUPPORTED

F28378-21

Copyright © 2015, 2024, Oracle and/or its affiliates.

주요 작성자: EPM Information Development Team

This software and related documentation are provided under a license agreement containing restrictions on use and disclosure and are protected by intellectual property laws. Except as expressly permitted in your license agreement or allowed by law, you may not use, copy, reproduce, translate, broadcast, modify, license, transmit, distribute, exhibit, perform, publish, or display any part, in any form, or by any means. Reverse engineering, disassembly, or decompilation of this software, unless required by law for interoperability, is prohibited.

The information contained herein is subject to change without notice and is not warranted to be error-free. If you find any errors, please report them to us in writing.

If this is software, software documentation, data (as defined in the Federal Acquisition Regulation), or related documentation that is delivered to the U.S. Government or anyone licensing it on behalf of the U.S. Government, then the following notice is applicable:

U.S. GOVERNMENT END USERS: Oracle programs (including any operating system, integrated software, any programs embedded, installed, or activated on delivered hardware, and modifications of such programs) and Oracle computer documentation or other Oracle data delivered to or accessed by U.S. Government end users are "commercial computer software," "commercial computer software documentation," or "limited rights data" pursuant to the applicable Federal Acquisition Regulation and agency-specific supplemental regulations. As such, the use, reproduction, duplication, release, display, disclosure, modification, preparation of derivative works, and/or adaptation of i) Oracle programs (including any operating system, integrated software, any programs embedded, installed, or activated on delivered hardware, and modifications of such programs), ii) Oracle computer documentation and/or iii) other Oracle data, is subject to the rights and limitations specified in the license contained in the applicable contract. The terms governing the U.S. Government's use of Oracle cloud services are defined by the applicable contract for such services. No other rights are granted to the U.S. Government.

This software or hardware is developed for general use in a variety of information management applications. It is not developed or intended for use in any inherently dangerous applications, including applications that may create a risk of personal injury. If you use this software or hardware in dangerous applications, then you shall be responsible to take all appropriate fail-safe, backup, redundancy, and other measures to ensure its safe use. Oracle Corporation and its affiliates disclaim any liability for any damages caused by use of this software or hardware in dangerous applications.

Oracle®, Java, MySQL and NetSuite are registered trademarks of Oracle and/or its affiliates. Other names may be trademarks of their respective owners.

Intel and Intel Inside are trademarks or registered trademarks of Intel Corporation. All SPARC trademarks are used under license and are trademarks or registered trademarks of SPARC International, Inc. AMD, Epyc, and the AMD logo are trademarks or registered trademarks of Advanced Micro Devices. UNIX is a registered trademark of The Open Group.

This software or hardware and documentation may provide access to or information about content, products, and services from third parties. Oracle Corporation and its affiliates are not responsible for and expressly disclaim all warranties of any kind with respect to third-party content, products, and services unless otherwise set forth in an applicable agreement between you and Oracle. Oracle Corporation and its affiliates will not be responsible for any loss, costs, or damages incurred due to your access to or use of third-party content, products, or services, except as set forth in an applicable agreement between you and Oracle.

목차

문서 접근성

문서 피드백

1 EPM Center of Excellence 생성 및 실행

2 애플리케이션 개요

Narrative Reporting 애플리케이션에 대해 알아보기	2-1
Narrative Reporting 애플리케이션이란 무엇입니까?	2-2
데이터 작업	2-3
애플리케이션을 생성하는 사유	2-4
샘플 또는 사용자정의 애플리케이션 사용	2-4
사용자정의 애플리케이션 생성	2-5
아티팩트 잠금	2-5
차원 기본	2-6
보안	2-7

3 샘플 애플리케이션 작업

샘플 애플리케이션 생성	3-1
전체 애플리케이션으로 실행	3-2
차원 계층이 작동하는 방법 알아보기	3-4
차원 로드 및 데이터 로드 파일의 적절한 형식 보기	3-5
애플리케이션 기록 조회	3-6
애플리케이션에 접근 권한 부여	3-6
데이터 권한 부여를 설정하는 방법 알아보기	3-7
Doclet에서 데이터 새로고침	3-7

4 사용자정의 애플리케이션 생성

애플리케이션 이름 지정	4-2
차원 생성	4-3
모델 추가	4-8
차원 멤버 로드	4-10
모델 및 차원 배포	4-11
데이터 로드, 추출 및 지우기	4-12
애플리케이션 검증	4-12
보안 적용	4-12

5 계층 편집기를 사용하여 차원 관리

차원 및 멤버 관련 작업	5-2
추가 별칭 테이블 생성	5-11
차원 계층 정렬	5-13
차원 계층에서 멤버 이동	5-13
멤버 복사 및 붙여넣기	5-14

6 차원 멤버 로드 및 추출

로드 파일 형식 지정	6-1
외부 파일에서 차원 멤버 로드	6-2
차원 멤버를 외부 파일로 추출	6-5

7 데이터 로드, 추출 및 지우기

데이터 로드	7-1
데이터 추출	7-4
데이터 지우기	7-7

8 라이브러리 개요

라이브러리에 대해 알아보기	8-1
라이브러리 사용 방법	8-2
네비게이션 및 콘텐츠 창에 대해 알아보기	8-4
로케이터 링크 사용	8-6
작업 메뉴 사용	8-6
기존 보고서 패키지 복사본 만들기	8-6
보고서 패키지 이동	8-7
생성 메뉴 사용	8-7
연결 및 원격 라이브러리 작업	8-8

다른 사용자 라이브러리에 접근	8-14
콘텐츠 창 폴더 및 아티팩트에 대한 기본 보기 설정	8-15
감사 사용	8-16
라이브러리 검색	8-16
라이브러리에 아티팩트 생성	8-17
라이브러리 구성 및 유지 관리	8-18
보고서 패키지, 보고서 및 애플리케이션 작업 수행	8-19
폴더 및 아티팩트 마이그레이션	8-21
폴더 및 아티팩트 검사	8-21
클립보드로 URL 복사	8-23

9 아티팩트 마이그레이션

한 환경에서 다른 환경으로 아티팩트 마이그레이션	9-1
라이브러리를 사용하여 아티팩트 익스포트 및 다운로드	9-2
라이브러리를 사용하여 아티팩트를 새 환경에 임포트	9-2
동일한 환경 내에서 아티팩트 마이그레이션	9-3

10 감사 수행

시스템 감사 생성	10-2
아티팩트 또는 폴더 감사 생성	10-6

문서 접근성

오라클의 접근성 개선 노력에 대한 자세한 내용은 Oracle Accessibility Program 웹 사이트 <http://www.oracle.com/pls/topic/lookup?ctx=acc&id=docacc>를 방문하십시오.

오라클 고객지원센터에 접근

지원 서비스를 구매한 오라클 고객은 My Oracle Support를 통해 온라인 지원에 접근할 수 있습니다. 자세한 내용은 <http://www.oracle.com/pls/topic/lookup?ctx=acc&id=info>를 참조하거나, 청각 장애가 있는 경우 <http://www.oracle.com/pls/topic/lookup?ctx=acc&id=trs>를 방문하십시오.

문서 피드백

이 설명서에 대한 피드백을 제공하려면 Oracle 도움말 센터 항목에서 페이지 아래쪽에 있는 피드백 버튼을 누르십시오. epmdoc_ww@oracle.com으로 전자메일을 보낼 수도 있습니다.

1

EPM Center of Excellence 생성 및 실행

EPM의 모범 사례는 CoE(Center of Excellence)를 생성하는 것입니다.

EPM CoE는 클라우드 도입과 모범 사례를 보장하기 위한 통합된 활동입니다. 또한 성과 관리 및 기술 지원 솔루션의 사용과 관련된 비즈니스 프로세스의 혁신을 주도합니다.

클라우드를 도입하면 조직에서 비즈니스 민첩성을 개선하고 혁신적인 솔루션을 촉진할 수 있습니다. EPM CoE는 클라우드 이니셔티브를 관리감독하며, 투자를 보호 및 유지관리할 뿐 아니라 효과적인 사용을 촉진하는 데 도움을 줄 수 있습니다.

EPM CoE 팀:

- 클라우드 도입을 보장하여 조직이 Cloud EPM 투자를 최대한 활용하도록 지원합니다.
- 모범 사례를 구현하기 위한 운영 위원회 역할을 합니다.
- EPM 관련 변경 관리 이니셔티브를 주도하고 혁신을 추진합니다.

이미 EPM을 구축한 고객을 비롯한 모든 고객이 EPM CoE의 이점을 누릴 수 있습니다.

시작하는 방법

자체 EPM CoE를 위한 모범 사례, 지침, 전략은 EPM Center of Excellence 소개에서 확인할 수 있습니다.

자세히 알아보기

- Cloud Customer Connect 웨비나 시청: [Cloud EPM용 CoE\(Center of Excellence\) 생성 및 실행](#)
- 비디오 시청: [개요: EPM Center of Excellence 및 Center of Excellence 생성](#).
- EPM CoE의 비즈니스 이점 및 가치 제안 보기: [EPM Center of Excellence 생성 및 실행](#)



2

애플리케이션 개요

참조:

- [Narrative Reporting 애플리케이션에 대해 알아보기](#)
애플리케이션은 데이터용 저장영역 컨테이너입니다.
- [Narrative Reporting 애플리케이션이란 무엇입니까?](#)
애플리케이션은 중앙 클라우드에 저장하려는 데이터를 위한 저장 컨테이너입니다.
- [데이터 작업](#)
클라우드에서 데이터 작업을 하려면 애플리케이션, 모델 및 차원을 설정한 후 데이터를 로드해야 합니다.
- [애플리케이션을 생성하는 사유](#)
애플리케이션 생성하는 주요 사유는 두 가지가 있습니다.
- [샘플 또는 사용자정의 애플리케이션 사용](#)
환경당 하나의 애플리케이션만 있을 수 있으며(예: 하나는 테스트, 하나는 생사) 샘플 또는 사용자정의 애플리케이션 생성 중에서 선택할 수 있습니다.
- [사용자정의 애플리케이션 생성](#)
사용자정의 애플리케이션을 생성하기 전에 작업해야 하는 데이터, 현재 데이터가 있는 위치, 포함해야 하는 차원 및 로드할 형식을 파악함으로써 생성해야 하는 애플리케이션 유형을 결정합니다.
- [아티팩트 잠금](#)
애플리케이션 및 모델 아티팩트의 동시 편집을 방지하기 위해 동일한 아티팩트에서 동시 작업은 허용되지 않습니다.
- [차원 기본](#)
다음은 차원 및 차원 유형에 대한 몇 가지 기본 정보입니다.
- [보안](#)
애플리케이션에는 다양한 보안 레벨이 있습니다. 데이터 레벨의 보안은 개인 또는 차원의 조합/교차에 접근 권한을 제공하는 데이터 권한 부여를 통해 달성됩니다.

Narrative Reporting 애플리케이션에 대해 알아보기

애플리케이션은 데이터용 저장영역 컨테이너입니다.

이 항목에서는 다음 내용을 다룹니다.

- [Narrative Reporting 애플리케이션이란 무엇입니까?](#)
- [데이터를 클라우드로 가져오는 애플리케이션을 생성하는 사유](#)
- [샘플 애플리케이션을 사용하는 방법 이해](#)
- [사용자정의 애플리케이션을 생성하는 상위 레벨 단계](#)
- [차원 및 모델 작업에 대한 광범위한 개념](#)
- [애플리케이션, 차원 및 데이터 접근 보안](#)



비디오도 참조하십시오 [Narrative Reporting의 애플리케이션 개요](#)

Narrative Reporting 애플리케이션이란 무엇입니까?

애플리케이션은 중앙 클라우드에 저장하려는 데이터를 위한 저장 컨테이너입니다.

주:

Narrative Reporting 애플리케이션은 표준 및 기업 라이선스를 사용하는 Oracle Enterprise Performance Management Cloud Narrative Reporting 고객에게 더 이상 제공되지 않습니다(2019년 6월부터 시작). 레거시 고객은 Narrative Reporting(이전의 Enterprise Performance Reporting Cloud)의 2019년 6월 이전 라이선스를 사용하여 애플리케이션에 계속 접근할 수 있습니다.

EPM Cloud에 자유 형식 애플리케이션이 소개되기 때문이며 이를 통해 차원 유형 제한 없이 차원 모델을 제공할 수 있을 뿐 아니라 큰 차원에서 빠른 성능을 구현하고 지원을 제공할 수 있습니다. 자유 형식 애플리케이션은 멤버 공식 읽기 또는 쓰기 및 절차 논리 기능을 비롯하여 레거시 Narrative Reporting 애플리케이션 및 모델보다 훨씬 더 강력한 기능을 제공합니다. 이와 같은 강력한 새 기능이 제공됨에 따라 Narrative Reporting 애플리케이션은 더 이상 새 EPM Cloud Narrative Reporting 고객에게 제공되지 않습니다. 개선된 기능이 포함된 자유 형식 애플리케이션은 사용자정의 큐브에 사용할 수 있습니다.

표준 및 기업 라이선스 고객의 경우 보고서 패키지와 경영 보고 샘플에 샘플 애플리케이션 및 모델을 계속 사용할 수 있지만 **애플리케이션** 카드는 애플리케이션 및 모델 조회나 수정에 사용할 수 없습니다. 사용자가 **다운로드** 메뉴를 사용하여 **샘플 콘텐츠 가져오기** 작업을 수행하면 숨은 기능으로 샘플 애플리케이션이 배포됩니다.



데이터 작업

클라우드에서 데이터 작업을 하려면 애플리케이션, 모델 및 차원을 설정한 후 데이터를 로드해야 합니다.

데이터 로드가 완료되면 Oracle Smart View for Office의 Narrative Reporting 데이터 소스를 사용하여 애플리케이션 데이터에 접근할 수 있습니다.



또한 Smart View 작업을 통해 Smart View가 지원되는 다른 클라우드 서비스(예: Planning)는 물론 기존 설치형 Enterprise Performance Management 또는 Business Intelligence 제품(예: Planning 또는 Oracle Essbase)의 데이터에 접근할 수 있습니다. 이 방법은 Narrative Reporting 애플리케이션을 설정할 필요가 없습니다.



데이터로 작업하는 두 방법 모두 대화식 분석을 수행하고 보고서 패키지에 업데이트된 데이터를 쉽게 새로 고칠 수 있습니다. Smart View에 대해 알아보기 및 예: Smart View에서 Narrative Reporting 데이터 작업을 참조하십시오.

애플리케이션을 생성하는 사유

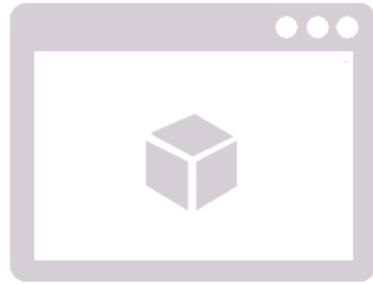
애플리케이션 생성하는 주요 사유는 두 가지가 있습니다.

첫 번째는 작업에 필요한 모든 데이터가 포함된 기존 시스템이 없을 경우입니다. 애플리케이션을 생성함으로써 하나 이상의 보고서 패키지에 필요한 데이터를 중앙 집중화할 수 있습니다. 이는 임의 분석을 포함하여 보고서 패키지에 사용되는 데이터에 대해 추가 분석 기능을 제공합니다.

두 번째 사유는 기존 시스템에 모든 데이터가 있을 수 있지만 하위 세트(또는 슬리머) 모델이 필요한 경우입니다. 예를 들어, 현재 규모가 매우 크고 복잡한 HR 시스템에 속한 급여 시스템에서 데이터 하위 세트로 작업하기를 원하는 경우입니다. 두 경우 모두 애플리케이션을 생성함으로써 클라우드에서 원하는 데이터를 사용하여 정확하게 작업할 수 있습니다.

샘플 또는 사용자정의 애플리케이션 사용

환경당 하나의 애플리케이션만 있을 수 있으며(예: 하나는 테스트, 하나는 생사) 샘플 또는 사용자정의 애플리케이션 생성 중에서 선택할 수 있습니다.



Sample Application

OR



Custom Application

처음 시작할 때 샘플 애플리케이션을 사용하여 모델 내 차원 계층을 갖춘 완성된 애플리케이션을 살펴볼 수 있으며, Smart View를 통해 샘플 보고서 패키지의 Doclet 데이터와 상호 작용할 수 있습니다. 샘플 애플리케이션 기능에 익숙해지면 사용자정의 애플리케이션을 생성할 수 있습니다. 샘플 애플리케이션 작업 및 사용자정의 애플리케이션 생성을 참조하십시오.

사용자정의 애플리케이션 생성

사용자정의 애플리케이션을 생성하기 전에 작업해야 하는 데이터, 현재 데이터가 있는 위치, 포함해야 하는 차원 및 로드할 형식을 파악함으로써 생성해야 하는 애플리케이션 유형을 결정합니다.

Narrative Reporting 사용:

- 애플리케이션 이름을 지정합니다.
- 차원을 생성하고 새 모델에 추가하거나 기존 모델에 포함
- 멤버 생성 또는 로드
- 모델에 차원 배포
- 모델에 데이터 로드
- Smart View를 통해 예상대로 애플리케이션 작업 검증
- 모델에 있는 애플리케이션, 차원 및 데이터에 보안 적용

지세한 내용은 사용자정의 애플리케이션 생성을 참조하십시오.

아티팩트 잠금

애플리케이션 및 모델 아티팩트의 동시 편집을 방지하기 위해 동일한 아티팩트에서 동시 작업은 허용되지 않습니다.

이 잠금 기능은 데이터 및 모델의 무결성을 보장합니다. 잠금은 대량 작업 또는 차원 편집 동안 적용되며 완료되면 잠금이 해제됩니다. 다른 사용자가 이미 잠긴 아티팩트에 접근을 시도하는 경우 오류 메시지가 표시됩니다. 예를 들어, 다른 사용자가 모델을 배포하는 동안 모델을 삭제할 수 없습니다.

애플리케이션 잠금 및 잠금 해제

애플리케이션 잠금은 데이터 또는 메타데이터 로드나 추출, 모델 배포 또는 애플리케이션 삭제와 같은 대량 유형 작업 중에 적용됩니다. 대량 작업은 애플리케이션 및 연계된 모든 차원 또는 아티팩트를 잠급니다.

서비스 관리자가 모델 배포와 같은 대량 작업을 수행해야 하고 다른 사용자가 하나 이상의 차원을 잠근 경우 서비스 관리자는 모든 잠금 해제 옵션을 사용하여 다른 사용자의 잠금을 대체할 수 있습니다.

애플리케이션에서 모든 잠금을 해제하려면 **개요** 탭에서 **작업**을 선택한 다음 **모든 잠금 해제**를 선택합니다. 모든 잠금이 제거됩니다.

차원 잠금 및 잠금 해제

차원 잠금은 다음 상황에 적용됩니다.

- 편집할 차원이 선택되었을 때
- 데이터 권한 부여를 위해 멤버/차원을 선택하는 동안 차원이 편집 중일 때 이러한 잠금은 차원 레벨에서 얻어지며 해당 순간에 사용 중인 차원을 기반으로 합니다.
- 애플리케이션에서 대량 작업이 수행되면 연계된 차원이 잠깁니다.

잠금이 적용되면 차원 및 모델 탭의 차원 이름 또는 개요 탭의 차원 제목 옆에 잠금 아이콘이 표시됩니다. 편집 대화 상자를 닫으면 잠금이 자동으로 제거됩니다.

차원 편집이 완료되기 전에 프로세스가 실패하는 경우 차원을 잠금 해제해야 할 수 있습니다.

차원 잠금을 해제하려면 잠긴 차원 이름 옆에 있는 드롭다운 메뉴에서 **잠금 해제**를 선택합니다. 잠금이 제거됩니다.

차원 기본

다음은 차원 및 차원 유형에 대한 몇 가지 기본 정보입니다.



표준 차원 유형은 7가지가 있습니다.

- 계정*(필수)
- 시간*(필수)

- 통화
- 엔티티
- 시나리오
- 연도
- 일반

모델당 최대 20개 차원을 활성화할 수 있습니다.

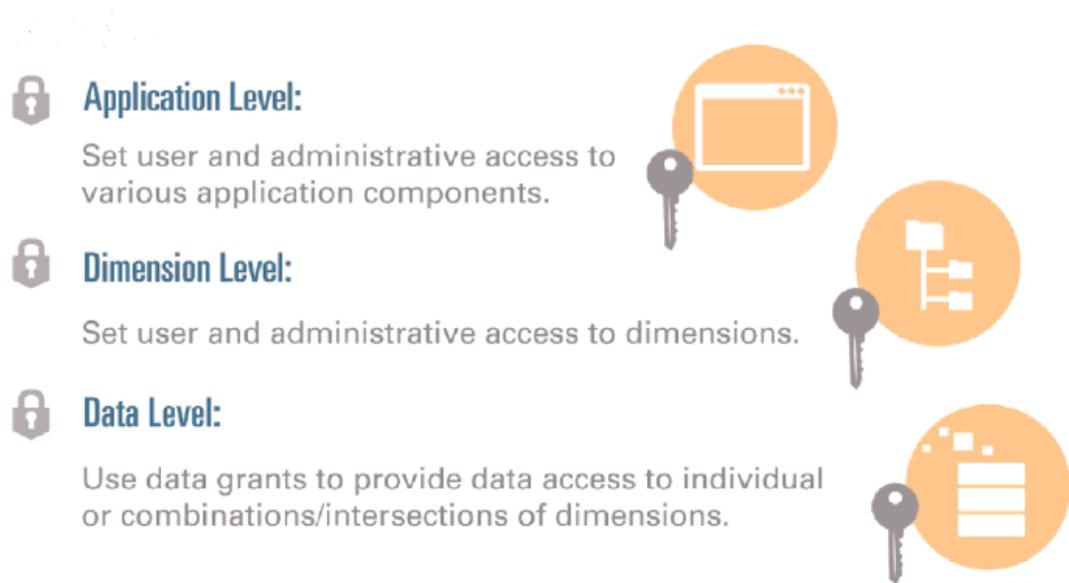
- 각 모델마다 하나의 계정과 하나의 시간 차원이 있어야 합니다.
- 통화, 엔티티, 시나리오 및 연도의 경우 0개 또는 하나의 차원을 가질 수 있습니다.
- 일반 차원은 18개까지 허용됩니다.

표준 차원 유형을 사용하여 차원을 생성하면 해당 유형에 사전 정의된 속성을 사용하여 생성하거나 자신의 차원 속성을 로드할 수 있습니다.

자세한 내용은 사용자정의 애플리케이션 생성의 "차원 생성"을 참조하십시오.

보안

애플리케이션에는 다양한 보안 레벨이 있습니다. 데이터 레벨의 보안은 개인 또는 차원의 조합/교차에 접근 권한을 제공하는 데이터 권한 부여를 통해 달성됩니다.



자세한 내용은 보안에 대해 알아보기, 접근 권한 부여 및 데이터 권한 부여 설정을 참조하십시오. 보안에 대해서는 비디오 [보안 이해도](#) 참조하십시오.

3

샘플 애플리케이션 작업

Narrative Reporting과 함께 학습 톨로 샘플 애플리케이션을 제공합니다. 샘플 애플리케이션을 이용하여 다음을 할 수 있습니다.

- [생성 후 애플리케이션의 모습 보기](#). 샘플 애플리케이션은 다음과 같습니다.
 - 한 가지 샘플 모델
 - 해당 멤버가 로드된 7가지 차원
 - 샘플 모델에 로드된 데이터
- [차원 계층이 작동하는 방법 알아보기](#)
- [차원 로드 파일의 적절한 형식과 데이터 로드 모델의 적절한 형식 보기](#)
- [애플리케이션 기록 조회](#)
- [사용자 및 그룹에 애플리케이션에 대한 접근 권한을 부여하는 방법 알아보기](#)
- [샘플 모델 내에 데이터 권한 부여를 생성하여 데이터 권한 부여 작동 방식 알아보기](#)
- [Smart View를 사용하여 보고서 패키지 내의 doclet에서 데이터 새로고침 실행 \(애플리케이션에서\)](#)

이 항목에서는 샘플 애플리케이션을 생성하는 방법을 보여주고 Narrative Reporting 애플리케이션에 대해 알아보는 데 도움이 되는 항목을 안내합니다.

샘플 애플리케이션 생성

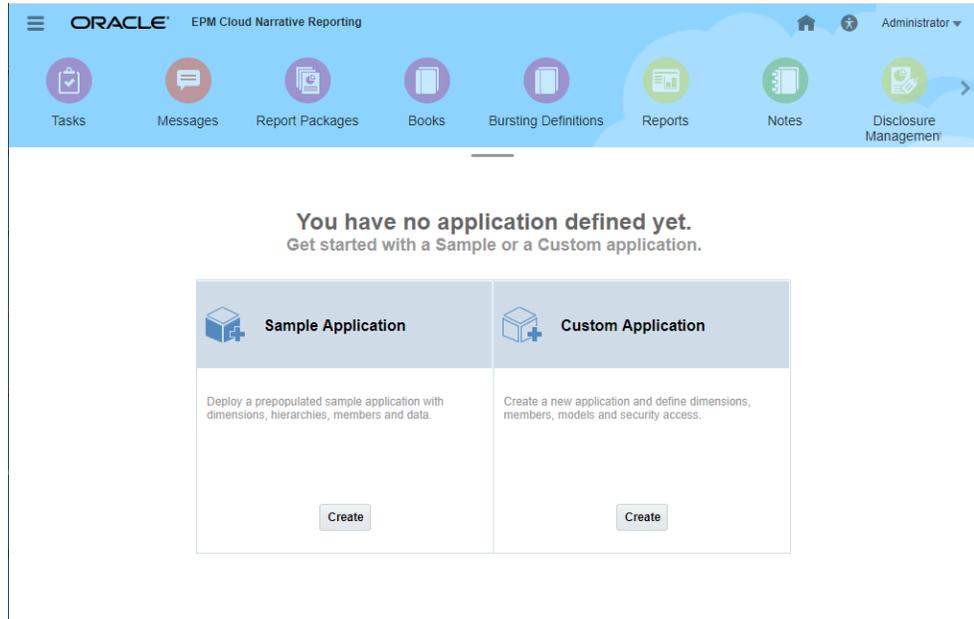
한 환경에서 한 번에 한 애플리케이션만 활성화할 수 있으므로 샘플 애플리케이션을 사용하여 완성된 애플리케이션에 대해 배우고 실험하십시오. 그런 후에 샘플을 삭제하고 사용자정의 애플리케이션을 생성할 수 있습니다.

샘플 애플리케이션을 생성하려면:

1. 애플리케이션 아이콘의 **샘플 애플리케이션** 아래에서 **생성**을 선택합니다.

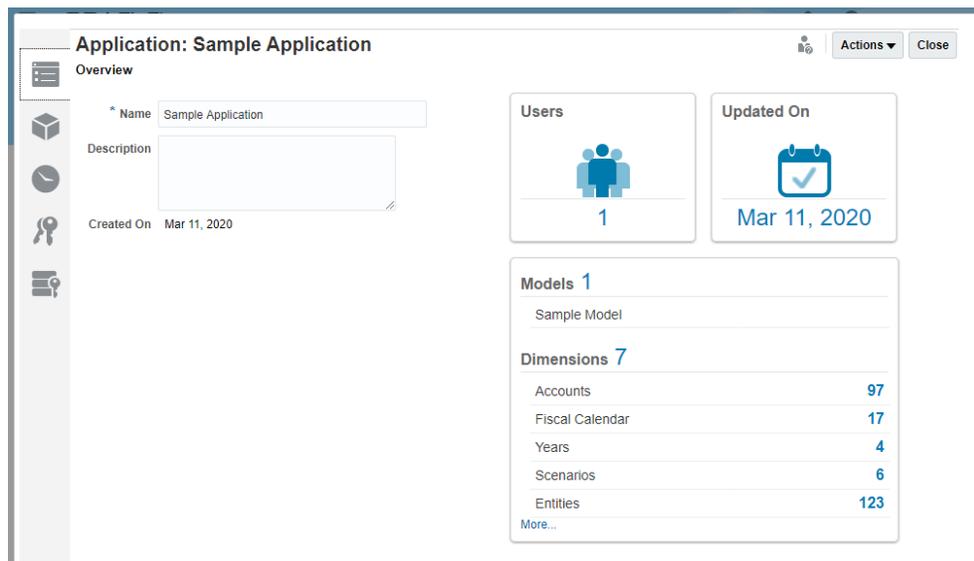
 **주:**

아래 표시되는 이 UI(사용자 인터페이스)는 애플리케이션이 생성되지 않은 경우에만 표시됩니다.



샘플 애플리케이션이 생성됩니다.

2. 샘플 애플리케이션을 눌러 엽니다.

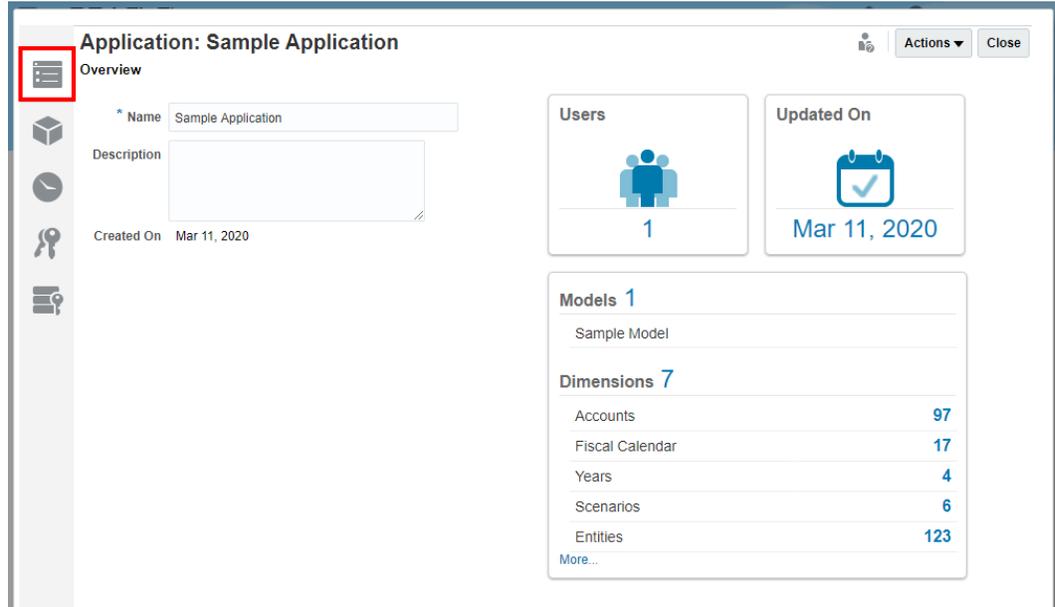


전체 애플리케이션으로 실험

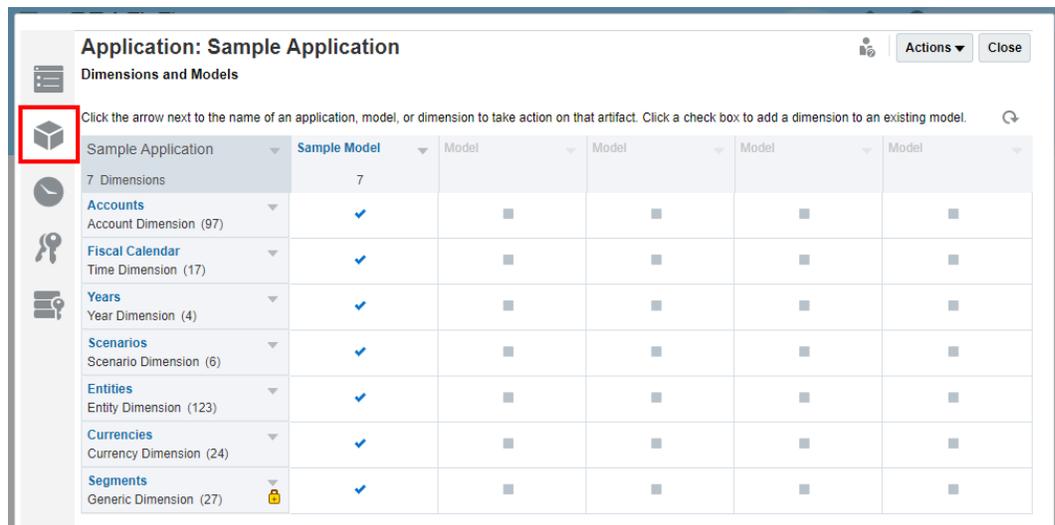
1. 샘플 애플리케이션을 엽니다. 샘플 모델이라는 모델을 하나 포함하며 이러한 차원은 멤버와 함께 로드됩니다.
 - **계정** - 수익, 비용, 자산, 자본, 부채 및 통계 항목을 시스템에 범주화합니다.
 - **회계 달력** - Q1, 1월, 2월, 3월 같은 회계 달력 연도와 기간은 물론 YTD와 QTD 같은 기간 약어를 표시합니다.
 - **연도** - 회계 또는 실제 연도(예: FY 2015 또는 2015)를 표시합니다.

- **시나리오** - 예산, 실제, 수요예측 같은 데이터 버전을 제공합니다. 차이를 결정하기 위해 시나리오를 비교할 수 있습니다.
- **엔티티** - 조직의 구조를 설명합니다.
- **통화** - 모델의 보고 통화를 나열합니다.
- **일반** - 사용자 정의 차원입니다.

애플리케이션을 언제 생성했는지, 언제 마지막으로 업데이트했는지, 얼마나 많은 사용자가 이 샘플 애플리케이션에 접근했는지 볼 수 있습니다.



2. 차원 및 어떤 모델이 각 차원을 포함하는지 보려면 **차원 및 모델** 탭을 누릅니다. 여기에서 한 모델만 미리 채워집니다.

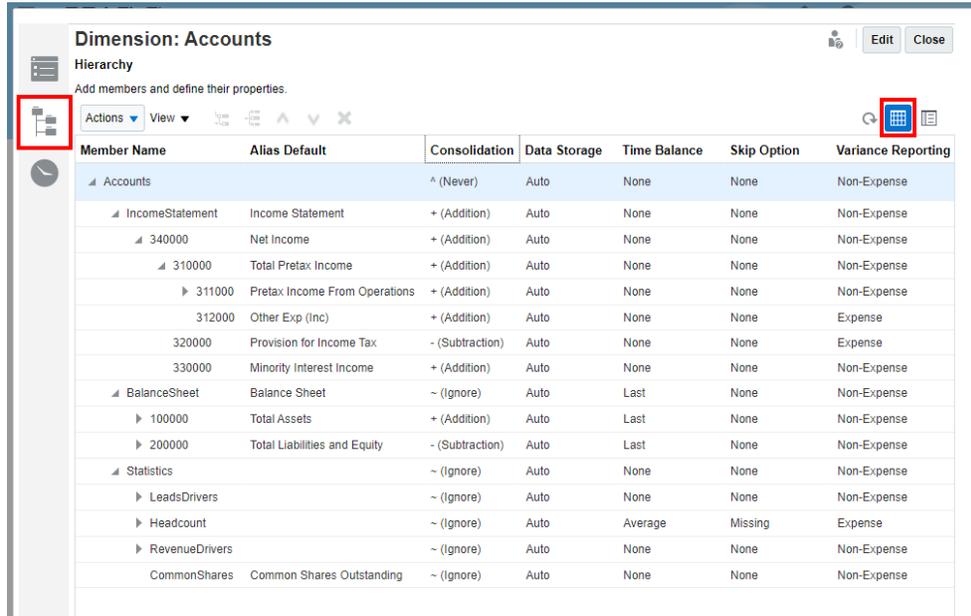


샘플 애플리케이션을 사용하여 차원 추가, 편집 및 보기를 실험할 수 있습니다. 모델을 생성하고 수정하며 차원을 지정할 수 있습니다. 사용자정의 애플리케이션 생성을 참조하십시오.

차원 계층이 작동하는 방법 알아보기

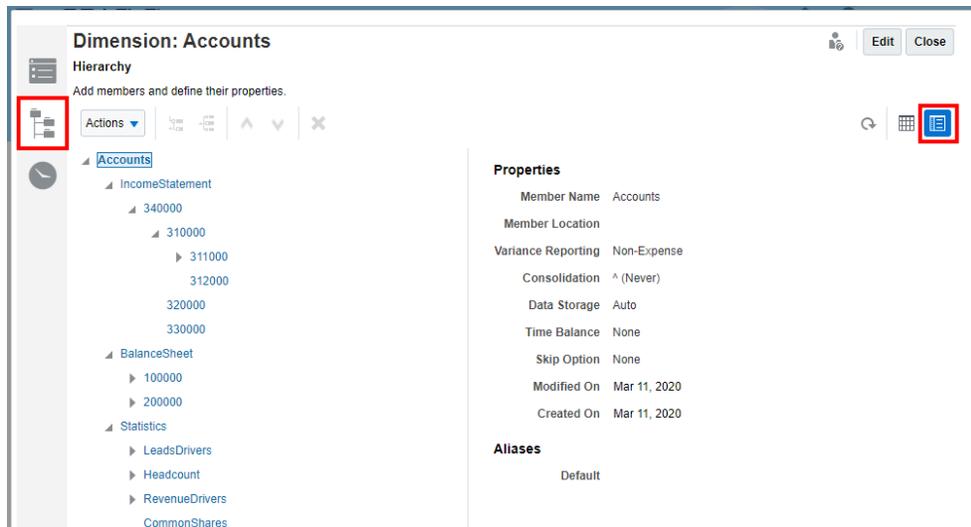
계정 차원에 대한 차원 계층 및 멤버 속성을 보려면:

1. 드롭다운 메뉴에서 **편집**을 선택합니다. 테이블 보기가 표시됩니다.
2. 계정 차원을 확장합니다.



Member Name	Alias Default	Consolidation	Data Storage	Time Balance	Skip Option	Variance Reporting
Accounts		^ (Never)	Auto	None	None	Non-Expense
IncomeStatement	Income Statement	+ (Addition)	Auto	None	None	Non-Expense
340000	Net Income	+ (Addition)	Auto	None	None	Non-Expense
310000	Total Pretax Income	+ (Addition)	Auto	None	None	Non-Expense
311000	Pretax Income From Operations	+ (Addition)	Auto	None	None	Non-Expense
312000	Other Exp (Inc)	+ (Addition)	Auto	None	None	Expense
320000	Provision for Income Tax	- (Subtraction)	Auto	None	None	Expense
330000	Minority Interest Income	+ (Addition)	Auto	None	None	Non-Expense
BalanceSheet	Balance Sheet	~ (Ignore)	Auto	Last	None	Non-Expense
100000	Total Assets	+ (Addition)	Auto	Last	None	Non-Expense
200000	Total Liabilities and Equity	- (Subtraction)	Auto	Last	None	Non-Expense
Statistics		~ (Ignore)	Auto	None	None	Non-Expense
LeadsDrivers		~ (Ignore)	Auto	None	None	Non-Expense
Headcount		~ (Ignore)	Auto	Average	Missing	Expense
RevenueDrivers		~ (Ignore)	Auto	None	None	Non-Expense
CommonShares	Common Shares Outstanding	~ (Ignore)	Auto	None	None	Non-Expense

3. 상세한 보기를 보려면 **상세 보기**를 선택합니다.



Properties	
Member Name	Accounts
Member Location	
Variance Reporting	Non-Expense
Consolidation	^ (Never)
Data Storage	Auto
Time Balance	None
Skip Option	None
Modified On	Mar 11, 2020
Created On	Mar 11, 2020
Aliases	
	Default

차원 계층 편집기에서 다양한 차원 속성을 설정하는 방법에 대한 자세한 내용은 계층 편집기를 사용하여 차원 관리를 참조하십시오.

차원 로드 및 데이터 로드 파일의 적절한 형식 보기

차원 및 데이터는 이미 샘플 애플리케이션에 로드되었습니다. 형식 정의 샘플을 보려면 관리자가 제공한 로드 파일을 보십시오.

Name	Size	Packed Size
SampleApp.Accounts.txt	7 769	1 491
SampleApp.Currencies.txt	1 003	195
SampleApp.Entities.txt	6 337	1 287
SampleApp.FiscalCalendar.txt	665	228
SampleApp.Scenarios.txt	588	194
SampleApp.Segments.txt	1 179	426
SampleApp.Years.txt	200	113

차원 로드 파일을 생성하는 방법을 알고 싶으면 차원 멤버 로드 및 추출을 참조하고 데이터 로드 파일을 생성하는 방법을 알고 싶으면 데이터 로드, 추출 및 지우기를 참조하십시오.

차원 로드 파일

예를 들어 SampleApp.Accounts.txt 파일을 연 경우 다음 형식이 표시됩니다.

Name	Parent	Alias: Default	Consolidation	Data Storage	Variance Reporting	Time Balance	Skip Option
Accounts			+	Auto	Non-Expense	None	None
IncomeStatement	Accounts	Income Statement	~	Auto	Non-Expense	None	None
300000	IncomeStatement	Net Income	~	Auto	Non-Expense	None	None
310000	300000	Total Pretax Income	+	Auto	Non-Expense	None	None
311000	310000	Pretax Income From Operations	+	Auto	Non-Expense	None	None
400000	311000	Gross Profit	+	Auto	Non-Expense	None	None
410000	400000	Net Revenue	+	Auto	Non-Expense	None	None
411000	410000	Gross Revenue	+	Auto	Non-Expense	None	None
412000	410000	Returns and Allowances	+	Auto	Non-Expense	None	None
450000	400000	Cost of Sales	-	Auto	Expense	None	None
500000	311000	Operating Expenses	-	Auto	Expense	None	None
501000	500000	Total Compensation	+	Auto	Expense	None	None
501100	501000	Salaries and Wages	+	Auto	Expense	None	None
501200	501000	Taxes and Benefits	+	Auto	Expense	None	None
502000	500000	Travel	+	Auto	Expense	None	None
503000	500000	General Supplies	+	Auto	Expense	None	None
504000	500000	Telecommunications	+	Auto	Expense	None	None
505000	500000	Equipment Maintenance	+	Auto	Expense	None	None
506000	500000	Fees Outside Services	+	Auto	Expense	None	None

차원 및 멤버 로드에 대한 자세한 내용은 차원 멤버 로드 및 추출을 참조하십시오.

데이터 로드 파일

샘플 애플리케이션은 모델에 있는 데이터로 채워집니다. 데이터 로드 파일의 올바른 형식을 보려면 관리자가 제공할 수 있는 data.export.txt를 엽니다.

다음은 data.export.txt입니다.

"Jan"	"Feb"	"Mar"	"Apr"	"May"	"Jun"	"Jul"	"Aug"	"Sep"	"Oct"	"Nov"	"Dec"
"501100"	"Actual"	"E01_0"	"USD"	"FY15"	"BAS"	10971.8260330253		9913.622285366415		10884.52161327011	
"501200"	"Actual"	"E01_0"	"USD"	"FY15"	"BAS"	2338.731338618551		2113.16685564946		2320.121712302312	
"502000"	"Actual"	"E01_0"	"USD"	"FY15"	"BAS"	275.5119795440589		248.9395741485596		273.3196905451906	
"503000"	"Actual"	"E01_0"	"USD"	"FY15"	"BAS"	189.9813682877335		171.6581652673508		188.4696588354751	
"504000"	"Actual"	"E01_0"	"USD"	"FY15"	"BAS"	999.3062202329473		902.9257650446906		991.3545949107273	
"505000"	"Actual"	"E01_0"	"USD"	"FY15"	"BAS"	5085.676311674983		4595.176214772644		5045.208843623896	
"506000"	"Actual"	"E01_0"	"USD"	"FY15"	"BAS"	57071.39502930622		53333.91935821433		56367.24906591993	
"507000"	"Actual"	"E01_0"	"USD"	"FY15"	"BAS"	1445.935409085095		1311.572228353977		1440.022209435635	
"509000"	"Actual"	"E01_0"	"USD"	"FY15"	"BAS"	14476.44896809914		13131.22862366047		14417.2470615508	
"510000"	"Actual"	"E01_0"	"USD"	"FY15"	"BAS"	934.2862723176719		847.4679877005254		930.4654783712399	
"511000"	"Actual"	"E01_0"	"USD"	"FY15"	"BAS"	9723.35945837691		8819.818749704329		9683.59546520018	
"312000"	"Actual"	"E01_0"	"USD"	"FY15"	"BAS"	-28690.23168350361		-26024.19918946059		-28572.90205254785	
"320000"	"Actual"	"E01_0"	"USD"	"FY15"	"BAS"	25164.12805989684		22825.75784971414		25061.21854382316	
"111000"	"Actual"	"E01_0"	"USD"	"FY15"	"BAS"	-85545.16281731882		-83086.6294518389		-95238.7017780937	
"112000"	"Actual"	"E01_0"	"USD"	"FY15"	"BAS"	3065617.429570895		2977512.825076871		3034800.006173103	
"114000"	"Actual"	"E01_0"	"USD"	"FY15"	"BAS"	1064821.914474268		1034219.363508065		1054117.686521665	
"115000"	"Actual"	"E01_0"	"USD"	"FY15"	"BAS"	6211461.167766565		6032946.287130376		6149019.838043043	
"112000"	"Actual"	"E01_0"	"USD"	"FY15"	"BAS"	-3564410.285596723		-3461970.576245615		-3465498.503745497	
"181000"	"Actual"	"E01_0"	"USD"	"FY15"	"BAS"	511931.5348645428		49728.8296939003		506785.2923137198	
"182000"	"Actual"	"E01_0"	"USD"	"FY15"	"BAS"	-153579.4604593628		-14385.6489081701		-152035.5876941159	
"184000"	"Actual"	"E01_0"	"USD"	"FY15"	"BAS"	715207.1488303850		62106.6181571450		720008.402392027	

데이터 로드에 대해 알고 싶으면 데이터 로드, 추출 및 지우기를 참조하십시오.

애플리케이션 기록 조회

작업 기록을 보려면 기록 아이콘을 누릅니다. 이 예에서 샘플 애플리케이션을 미리 채우기 위해 수행한 작업을 볼 수 있습니다.

Application: Sample Application

History

- History
- admin added the entity: Model named "Sample Model" to the artifact: Application.
Mar 11, 2020 6:51:16 AM
- admin added the entity: Generic Dimension named "Segments" to the artifact: Application.
Mar 11, 2020 6:51:15 AM
- admin added the entity: Currency Dimension named "Currencies" to the artifact: Application.
Mar 11, 2020 6:51:15 AM
- admin added the entity: Entity Dimension named "Entities" to the artifact: Application.
Mar 11, 2020 6:51:15 AM
- admin added the entity: Scenario Dimension named "Scenarios" to the artifact: Application.
Mar 11, 2020 6:51:15 AM
- admin added the entity: Year Dimension named "Years" to the artifact: Application.
Mar 11, 2020 6:51:15 AM
- admin added the entity: Time Dimension named "Fiscal Calendar" to the artifact: Application.
Mar 11, 2020 6:51:15 AM
- admin added the entity: Account Dimension named "Accounts" to the artifact: Application.
Mar 11, 2020 6:51:14 AM
- admin added the entity: Alias Table named "Default" to the artifact: Application.
Mar 11, 2020 6:51:14 AM
- admin created artifact: Application with name "Sample Application".
Mar 11, 2020 6:51:14 AM
- admin granted the permission: Administrator on the artifact: Sample Application to admin.
Mar 11, 2020 6:51:14 AM

Actions

Close

애플리케이션에 접근 권한 부여

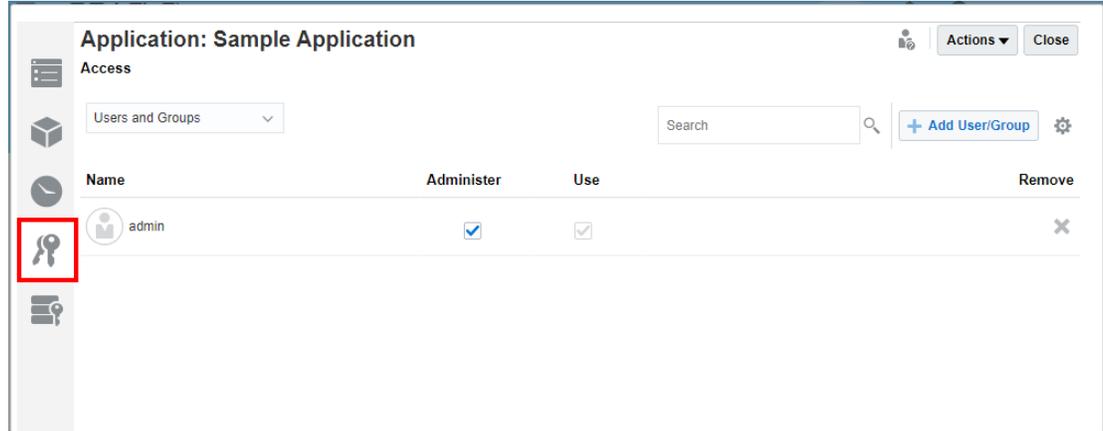
샘플 애플리케이션을 사용하여 사용자 또는 그룹에 접근 권한을 부여할 수 있습니다.

주:

접근 권한을 부여하기 전에 ID 도메인 관리자가 이미 사용자를 생성하고 역할을 지정했어야 합니다.

사용자에게 접근 권한을 부여하려면:

1. 샘플 애플리케이션에서 **접근 권한 부여** 탭에 접근합니다.
2. 사용자 및 그룹에 애플리케이션에 대한 접근 권한을 부여하는 방법을 알아보려면 접근 권한 부여를 참조하십시오.

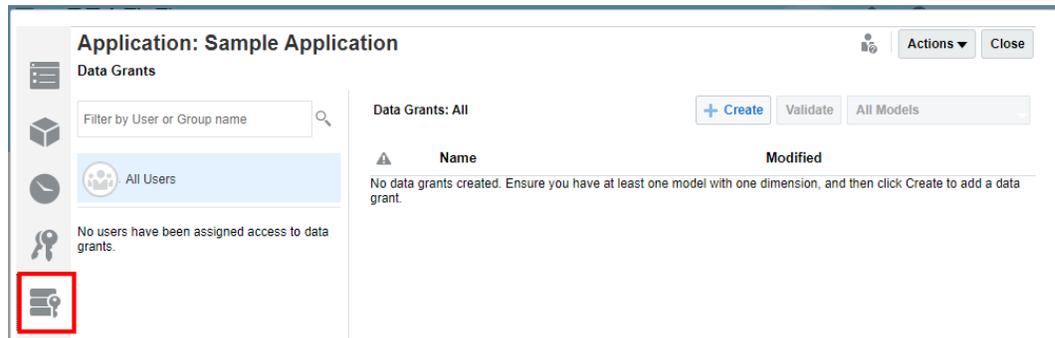


데이터 권한 부여를 설정하는 방법 알아보기

샘플 애플리케이션을 사용하여 데이터 권한 부여 설정을 실습할 수 있습니다. 모델에서 데이터에 대해 원하는 유효 권한을 생성하기 위해 데이터 권한 부여에서 행을 계층화하는 방법을 배웁니다.

데이터 권한 부여를 작업하는 방법을 배우려면:

1. 샘플 애플리케이션에서 **데이터 권한 부여** 탭에 접근합니다.



2. 자세한 내용은 데이터 권한 부여 설정을 참조하십시오.

Doclet에서 데이터 새로고침

샘플 애플리케이션을 사용하여 샘플 애플리케이션에서 데이터가 있는 doclet의 데이터를 새로 고칠 수 있습니다. Narrative Reporting의 이 기능에 익숙해지려면 예: Oracle Smart View for Office에서 Narrative Reporting 데이터로 작업 및 샘플 보고서 패키지 작업을 참조하십시오.

4

사용자정의 애플리케이션 생성

Narrative Reporting에서 작업을 시작하면 선택적으로 애플리케이션을 이용하여 데이터, 차원 및 모델을 관리할 수 있습니다. 환경에 따라 한 애플리케이션이 있을 수 있으며 미리 정의된 차원을 포함하는 샘플 애플리케이션의 보기와 탐색 또는 사용자정의 애플리케이션 생성을 선택할 수 있습니다.

- Narrative Reporting에 제공되는 샘플 애플리케이션을 사용하면 완성된 애플리케이션이 어떤 모습인지 확인하고 차원 계층과 차원이 어떤 식으로 작동하는지 경험하며 Smart View를 통해 보고서 패키지로 작업하는 실습을 제공할 수 있습니다. 샘플 애플리케이션 기능에 익숙해지면 이를 삭제하고 사용자정의 애플리케이션을 생성할 수 있습니다. 샘플 애플리케이션 작업을 검토하여 자세히 알아 보십시오.
- 사용자정의 애플리케이션을 사용하면 조직에 필요한 정보를 반영하는 애플리케이션을 즉시 생성할 수 있습니다. 기존 데이터 소스에서 사전에 형식 지정된 메타데이터 플랫폼 파일을 로드하여 애플리케이션에서 차원을 채울 수 있습니다. 계층 편집기를 사용하여 차원 계층과 멤버를 수동으로 생성하고 관리할 수도 있습니다.

애플리케이션 관리자 역할이 지정된 서비스 관리자 또는 사용자만 Narrative Reporting 애플리케이션을 생성할 수 있습니다. 이러한 사용자는 모델, 차원 및 멤버의 생성, 편집 또는 제거는 물론 데이터 임포트와 익스포트 같은 지속적인 유지 관리를 수행할 수도 있습니다. 관리자 애플리케이션 권한을 가진 사용자는 모델, 차원 및 멤버를 생성, 편집 또는 제거하는 것은 물론 데이터를 임포트하고 익스포트할 수 있지만 새 애플리케이션은 생성할 수 없습니다.

특정 역할 및 연계된 승인에 대한 자세한 내용은 사용자 생성 및 역할 지정을 참조하십시오.

사용자정의 애플리케이션을 생성하려면 다음 태스크를 수행해야 합니다.

- [애플리케이션 이름 지정](#)
- [차원 생성](#)
- [모델 추가](#)
- [차원 멤버 로드 및 추출](#)
- [모델 및 차원 배포](#)
- [데이터 로드, 추출 및 지우기](#)
- [애플리케이션 검증](#)
- [보안 적용](#)

이 자습서 비디오를 시청하여 Narrative Reporting에서 관리자가 사용자정의 애플리케이션을 생성하고 채우는 방법에 대해 알아보십시오. 사용자정의 애플리케이션을 생성하려면 관리자가 애플리케이션 이름을 지정하고, 차원 및 모델을 생성하고, 차원 멤버를 로드하거나 수동으로 추가하고, 모델을 배포하고, 데이터를 로드하여 검증하고, 보안을 적용합니다.



-- 사용자정의 애플리케이션 생성.

애플리케이션 이름 지정

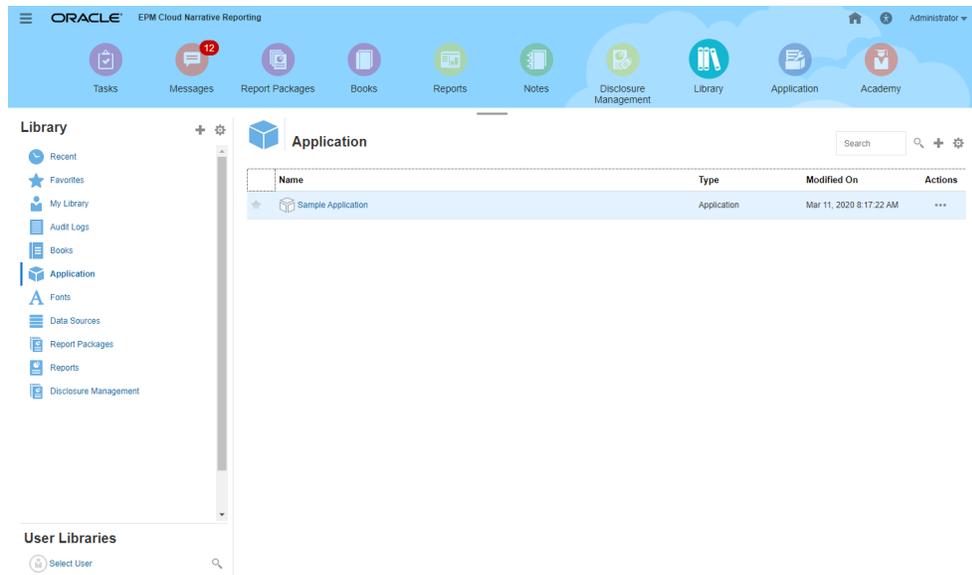
애플리케이션 이름을 입력하여 Narrative Reporting 애플리케이션을 빠르고 쉽게 생성합니다. 환경당 애플리케이션을 하나만 가질 수 있지만(예: 테스트에 하나, 생산에 하나), 해당 애플리케이션에 대해 최대 5개의 모델을 생성할 수 있습니다.

주:

애플리케이션 관리자 역할이 지정된 서비스 관리자 또는 사용자만 Narrative Reporting 애플리케이션을 생성할 수 있습니다.

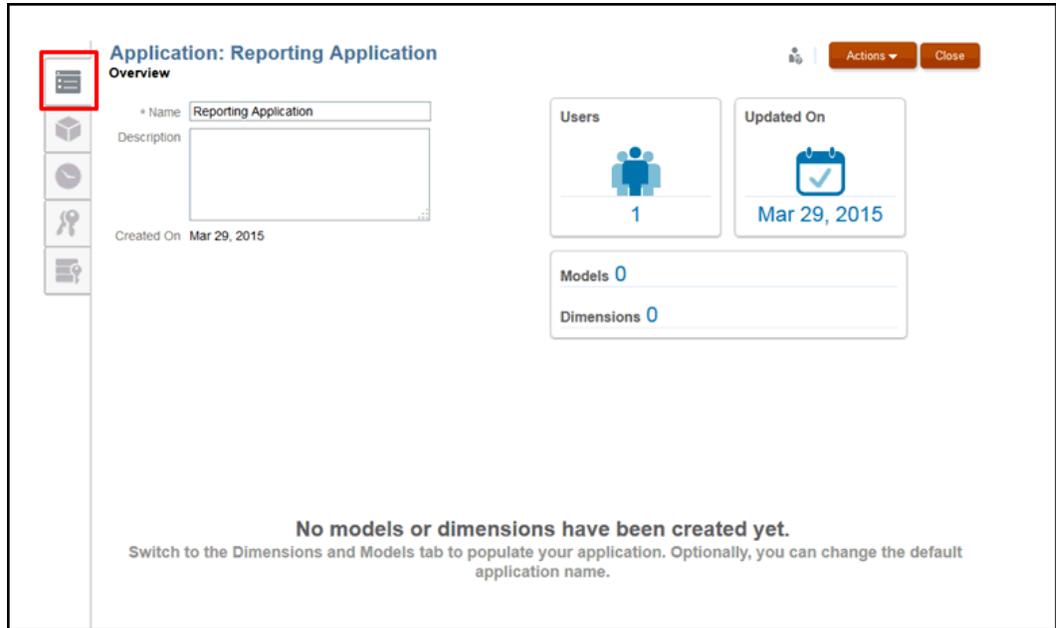
사용자정의 애플리케이션 이름을 지정하려면:

1. 관리자로 로그인한 다음 **애플리케이션**을 선택합니다.
2. 애플리케이션이 아직 없는 경우 애플리케이션 화면의 **사용자정의 애플리케이션**에서 **생성**을 눌러 사용자정의 애플리케이션을 생성합니다. 환경당 애플리케이션은 하나만 있을 수 있습니다.



3. 애플리케이션 속성 화면의 개요 탭  에서 기본 애플리케이션 이름을 바꾸고 원할 경우 설명을 입력합니다.

새 애플리케이션은 자동으로 저장되며 애플리케이션 화면에 표시됩니다.



4. 차원 및 모델 탭  으로 전환하여 애플리케이션 구축을 시작합니다. 차원 생성을 참조하십시오.

차원 생성

차원은 Narrative Reporting 애플리케이션의 핵심 구축 블록입니다. 데이터 검색 및 프리젠테이션용 비즈니스 데이터 구성에 사용되는 데이터 범주입니다.

차원 유형은 엔티티, 통화, 기간 등과 같이 시스템이 수집하고 보고할 비즈니스 데이터 유형을 결정합니다.

각 애플리케이션은 최소 2개의 차원을 포함해야 합니다.

- 하나의 시간 차원
- 하나의 계정 차원

모델에 있는 모든 차원 유형을 사용할 필요가 없습니다. 한 번에 한 모델에 최대 20개 차원만 활성화할 수 있지만 생성할 수 있는 추가 차원의 수 또는 차원 유형에 대한 제한은 없습니다.

차원을 편집할 때 동시 편집을 방지하기 위해 차원이 잠깁니다. 잠금이 적용되면 차원 및 모델 탭의 차원 이름 또는 개요 탭의 차원 제목 옆에 잠금 아이콘이 표시됩니다. 편집 대화 상자를 닫으면 잠금이 자동으로 제거됩니다. 차원 잠금은 다음 상황에 적용됩니다.

- 편집할 차원이 선택되었을 때
- 데이터 권한 부여를 위해 멤버/차원을 선택하는 동안 차원이 편집 중일 때 이러한 잠금은 차원 레벨에서 얻어지며 해당 순간에 사용 중인 차원을 기반으로 합니다.
- 애플리케이션에서 대량 작업이 수행되면 연계된 차원이 잠깁니다.

표준 차원 유형

표준 차원 유형은 7가지가 있습니다.

잠금이 적용되면 차원 및 모델 탭의 차원 이름 또는 개요 탭의 차원 제목 옆에 잠금 아이콘이 표시됩니다. 편집 대화 상자를 닫으면 잠금이 자동으로 제거됩니다.

표 4-1 표준 차원 유형

차원 유형	설명	모델당 차원
시간	분기 및 월 같은 보고 기간을 나타냅니다. 이 차원은 필수입니다.	1
계정	수익 또는 재고 같이 측정하려는 항목을 포함합니다. 이 차원은 필수입니다.	1
통화	보고에 사용할 수 있는 통화 목록을 제공합니다.	0-1
엔티티	부서, 그룹, 위치 등과 같이 사용자 조직의 구조를 설명합니다.	0-1
시나리오	예산, 실제, 수요예측 등과 같이 선택한 관점에서 데이터를 볼 수 있습니다.	0-1
연도	이 애플리케이션에 적용되는 연도 범위를 정의합니다.	0-1
일반	사용자정의된 차원 유형은 제품, 고객, 세그먼트 등과 같이 조직에 필요한 모든 차원 유형을 나타낼 수 있습니다.	0-18(이 최대값은 필수 시간 및 계정 차원을 포함하고 다른 차원은 포함하지 않으며 모델당 20개 차원으로 가정합니다.)

차원을 생성할 때 애플리케이션에서 차원을 채우는 방법을 결정하기 위해 두 가지 설정 환경설정이 제공됩니다.

- 일반
- 사용자정의

차원이 생성된 후 차원 계층을 수동으로 편집하거나 차원 빌드 플랫폼 파일을 사용하여 업데이트할 수 있습니다.

일반 설정 환경설정

일반 설정 환경설정은 일반을 제외하고 각 차원 유형에 대해 미리 정의된 선택 세트를 제공합니다. 차원 유형이 선택되면 해당 선택된 차원에 해당하는 미리 정의된 속성을 표시하도록 화면이 변경됩니다. 다음 테이블은 각 차원 유형에 대해 미리 정의된 멤버를 표시합니다.

표 4-2 일반 설정 환경설정 멤버

차원 유형	사전 정의된 멤버
계정	<p>사용하려는 계정 유형을 선택합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 손익 계산서 • 대차대조표 • 현금 흐름 • 통계

표 4-2 (계속) 일반 설정 환경설정 멤버

차원 유형	사전 정의된 멤버
통화	조직이 사용하는 통화를 선택합니다. 통화 코드 및 국가 이름이 모두 표시됩니다.
엔티티	사용하려는 엔티티 유형을 선택합니다. <ul style="list-style-type: none"> • 법정 보고 • 경영 보고
시나리오	선택한 편차 시나리오 쌍 간에 차이 또는 차이 퍼센트를 계산하는 데 사용하려는 시나리오를 선택합니다. 차이 는 차이를 숫자 값으로 표현하고 %차이 는 차이를 퍼센트로 표현합니다. 사용 가능한 다음 시나리오를 비교에 사용할 수 있습니다. <ul style="list-style-type: none"> • 실제(표준) • 예산(표준) • 수요예측(표준) • 실제 대 수요예측(차이) • 실제 대 예산(차이) • 수요예측 대 예산(차이) • 실제 대 수요예측 %(차이 퍼센트) • 실제 대 예산 %(차이 퍼센트) • 수요예측 대 예산 %(차이 퍼센트)
시간	기간의 기본 기간(월별 또는 분기별) 및 시작 월을 선택합니다. <ul style="list-style-type: none"> • 기간이 1월 이외의 달에 시작되는 경우 1월부터 12월까지 기간을 포함하도록 선택할 수 있습니다. • 필요한 경우 기초 잔액(begbal)을 포함할 수 있습니다.
연도	시작 및 종료 연도를 선택합니다.
일반	일반 차원의 경우 사전 정의된 옵션을 사용할 수 없습니다.

사용자정의 설정 환경설정

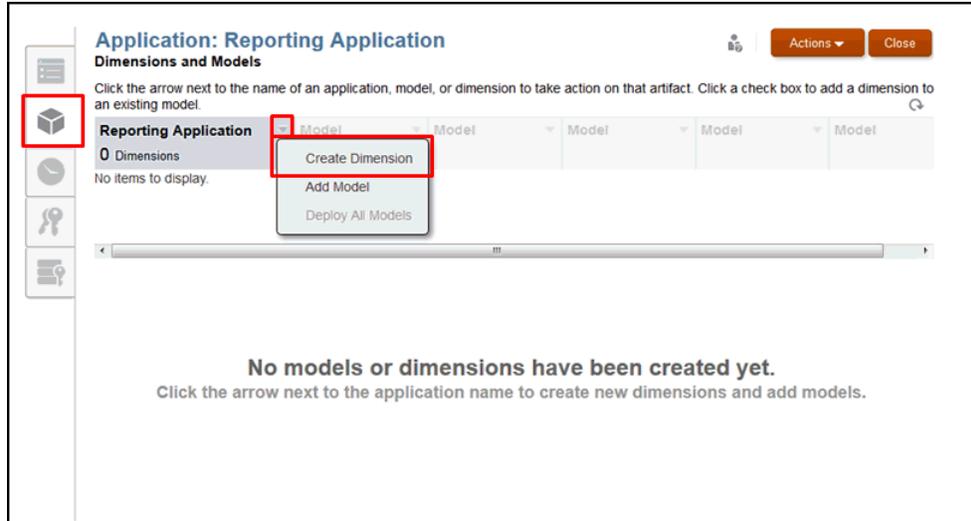
사전 정의된 속성을 사용하는 일반 설정 환경설정이 있는 차원을 구축하는 대신 사용자정의 옵션을 사용하면 다음 방법 중 하나를 사용하여 애플리케이션을 채울 수 있습니다.

- 차원 구축 플랫폼 파일을 사용하여 기존 데이터베이스에서 메타데이터를 임포트하여 조직과 애플리케이션의 차원을 사용자정의 합니다. 플랫폼 파일에서 로드하기로 결정하는 경우 Narrative Reporting 파일 형식에 따라 파일 형식을 지정해야 합니다. Narrative Reporting에서 사용하는 기존 메타데이터 파일 형식 지정에 대한 자세한 내용은 차원 멤버 로드 및 추출을 참조하십시오.
- 차원 계층에서 차원을 수동으로 정의합니다. 차원 및 해당 속성으로 작업하는 경우에 관한 자세한 내용은 계층 편집기를 사용하여 차원 관리를 참조하십시오.

차원을 생성하려면,

1. 홈 페이지에서 애플리케이션 아이콘을 누릅니다.
2. 이름을 눌러 애플리케이션을 엽니다.

3. 개요에서 애플리케이션 이름 및 선택 사항 설명을 입력합니다.
4. 차원 및 모델 탭  을 선택합니다.
5. 애플리케이션 드롭다운에서 차원 생성을 선택합니다.



6. 차원 생성 대화 상자의 유형 아래에서 애플리케이션에 사용할 수 있는 표준 차원 유형을 선택합니다. 차원 생성을 참조하십시오.

▲ 주의:

애플리케이션에 대한 계정과 시간 차원을 생성해야 합니다.

Create Dimension

Save and Create Another
Save
Cancel

Type Account

Name Account

Description

Default Access Read

Models

[+ Add Model](#)

Setup Preference Typical Custom

Predefined Members

- Income Statement
- Balance Sheet
- Cash Flow
- Statistical

7. **선택 사항:** 차원 이름을 바꾸고 설명을 입력합니다.

이름은 80자를 초과할 수 없고 설명은 255자를 초과할 수 없습니다. 이름과 설명은 영숫자여야 하며 숫자로 시작할 수 없고 / \ [] ; | ^ ' < > = + & *를 포함할 수 없습니다.

8. **선택 사항:** 모델 추가에서 이 차원을 적용하려는 모델을 선택합니다. 나중에 모델을 선택할 수 있습니다.
9. **기본 접근에서** 이 차원에 대한 접근 권한이 있는 모든 사용자에게 적용하려는 기본 접근 권한을 선택합니다.

- 읽기
- 없음

필요한 경우 선택된 사용자와 그룹에 대해 특정 접근 권한을 나중에 적용할 수 있습니다. 접근 권한 부여를 참조하십시오.

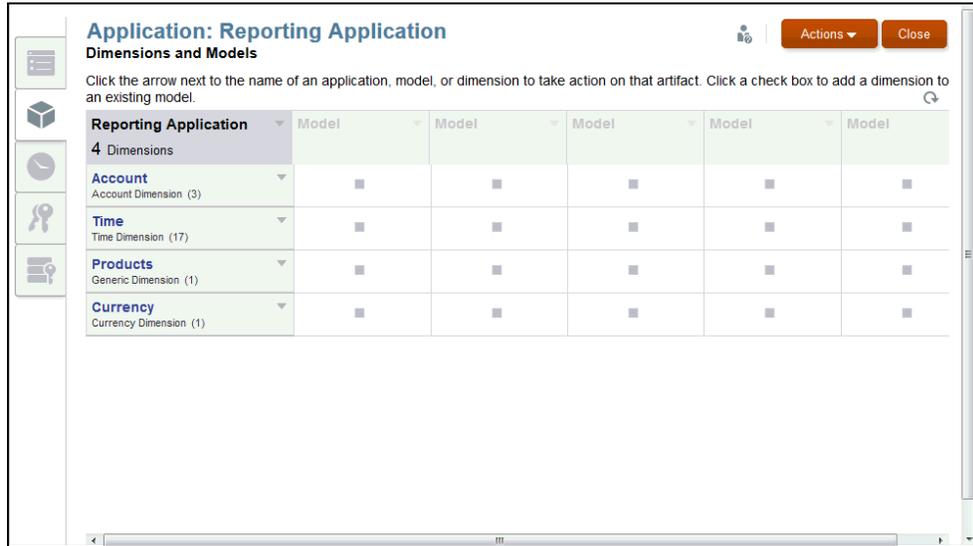
10. 차원을 생성하는 데 사용하려는 설정 환경설정을 선택합니다.

- 사전 정의된 속성을 사용하여 선택된 유형에 대한 차원을 생성하려면 **일반**을 선택합니다. 선택된 차원 유형에 사용하려는 속성을 선택해야 합니다. [일반 설정 환경설정](#)을 참조하십시오.
- 기존 차원 빌드 플랫폼 파일에서 새 차원에 대한 메타데이터를 로드하거나 사용자 인터페이스를 사용하여 멤버와 계층을 수동으로 정의하려면 **사용자정의**를 선택합니다. [사용자정의 설정 환경설정](#)을 참조하십시오.

11. 차원을 생성하려면 저장 옵션을 선택합니다.

12. 애플리케이션을 생성하려는 각 차원에 대해 이 절차의 단계를 반복합니다.
애플리케이션에 대한 모든 차원 유형을 한 번에 생성할 필요는 없으며 나중에 다른 차원을 추가할 수 있습니다.

13. 애플리케이션에 새 차원을 추가한 후에 차원 및 모델  에서 사용자가 생성한 차원을 검토합니다. 차원은 화면 왼쪽, 애플리케이션 이름 아래에 나열됩니다.

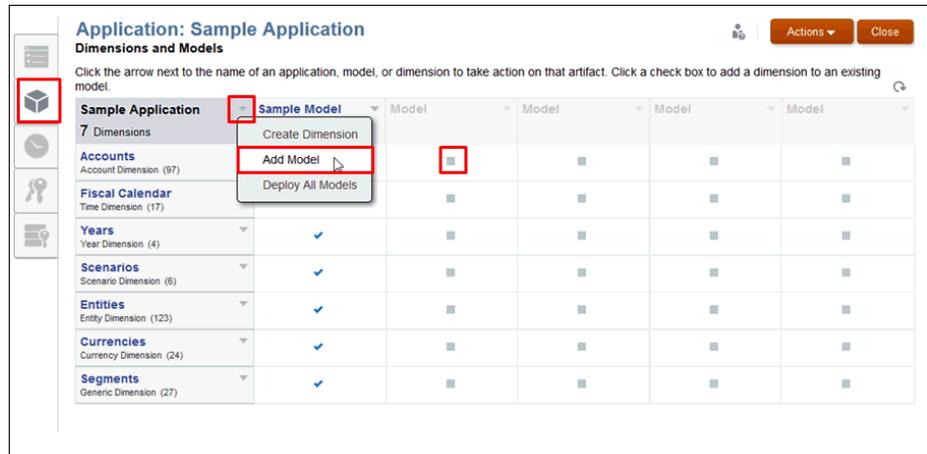


모델 추가

보고를 위해 그룹화하고 관리하기 위해 모델에 차원과 해당 멤버가 지정됩니다. 애플리케이션에는 최대 5개의 모델이 있을 수 있습니다.

모델을 추가하려면:

- 다음 방법 중 하나를 사용하여 모델을 생성합니다.
 - 차원 및 모델 탭의 애플리케이션 드롭다운에서 **모델 추가** 를 선택하거나 아직 정의되지 않은 모델 아래에서 차원 확인란을 누릅니다.



- 차원 생성 대화 상자에서 모델 추가를 선택합니다.

2. 모델 추가 대화 상자에서 모델 이름과 선택적 설명을 입력한 다음 확인을 누릅니다.

이름은 80자를 초과할 수 없고 설명은 255자를 초과할 수 없습니다. 이름과 설명은 영숫자여야 하며 숫자로 시작할 수 없고 / \ [] ; | ^ ' < > = + & * 를 포함할 수 없습니다.

3. 차원 및 모델 탭에서 새 모델의 열을 봅니다.

노란색 삼각형은 모델 또는 차원을 배포해야 함을 나타냅니다. [모델 및 차원 배포](#)를 참조하십시오.

Application	Model	Model	Model	Model
Reporting Application	Quarterly Model	Model	Model	Model
2 Dimensions	1			
Account Account Dimension (1)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Time Time Dimension (17)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. 선택된 모델에서 차원 행과 열이 교차하는 곳의 회색 상자를 눌러 모델에 차원을 지정합니다. 선택 표시로 차원이 지정되었음을 확인할 수 있습니다. 특정 모델에 대한 차원을 제거하려면 다시 누릅니다. 각 모델 및 애플리케이션에 대해 표시된 수량은 자동으로 업데이트됩니다.

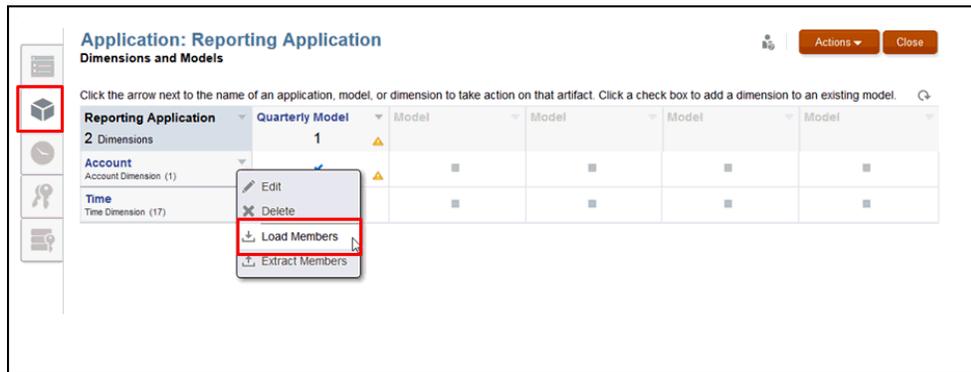
차원 멤버 로드

두 가지 방식으로 차원을 애플리케이션에 추가할 수 있습니다.

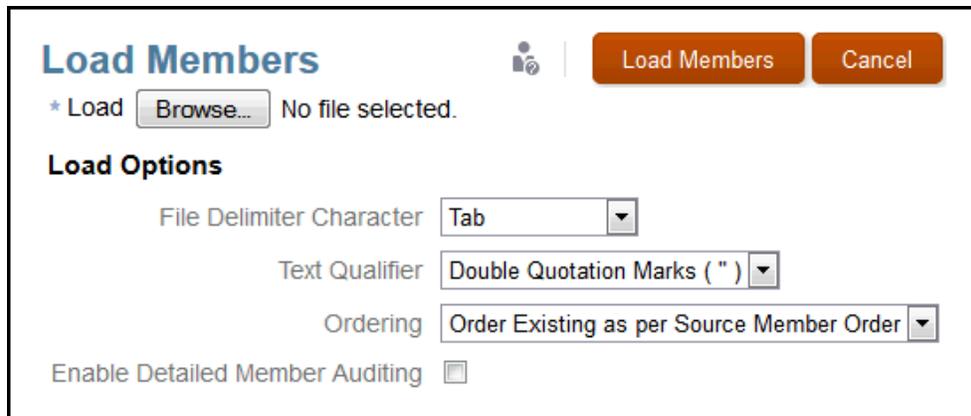
- 형식이 미리 지정된 차원 빌드 플랫폼 파일에서 차원에 멤버를 로드합니다. 한 예로 샘플 애플리케이션의 형식이 지정된 파일을 라이브러리에서 사용할 수 있습니다.
- 수동으로 멤버를 추가합니다. 계층 편집기를 통해 차원 관리를 참조하십시오.

차원 멤버를 로드하려면:

1. 애플리케이션 **차원 및 모델** 탭에서 멤버를 로드하려는 차원 이름을 마우스로 가리켜 드롭다운 메뉴 화살표를 표시한 다음 옵션을 눌러 표시합니다.



2. **멤버 로드**를 선택합니다.
3. **멤버 로드** 대화 상자에서 **찾아보기**를 눌러 파일 시스템에서 선택한 차원에 대해 형식이 지정된 .csv 또는 .txt 로드 파일을 탐색합니다.



4. **멤버 로드** 대화 상자에서 **로드 옵션**을 선택합니다. 자세한 지침은 차원 멤버 로드 및 추출을 참조하십시오.
로드 옵션은 차원 빌드 플랫폼 파일에 적용되는 형식을 반영해야 합니다.
5. **멤버 로드**를 누릅니다.

메시지는 성공적인 로드 완료를 확인합니다. 오류가 발생하는 경우 오류 대화 상자에서 예외 파일을 열어 로드를 완료하려면 무엇을 해야 하는지 결정합니다.

6. 닫기를 눌러 확인 대화 상자를 종료합니다.

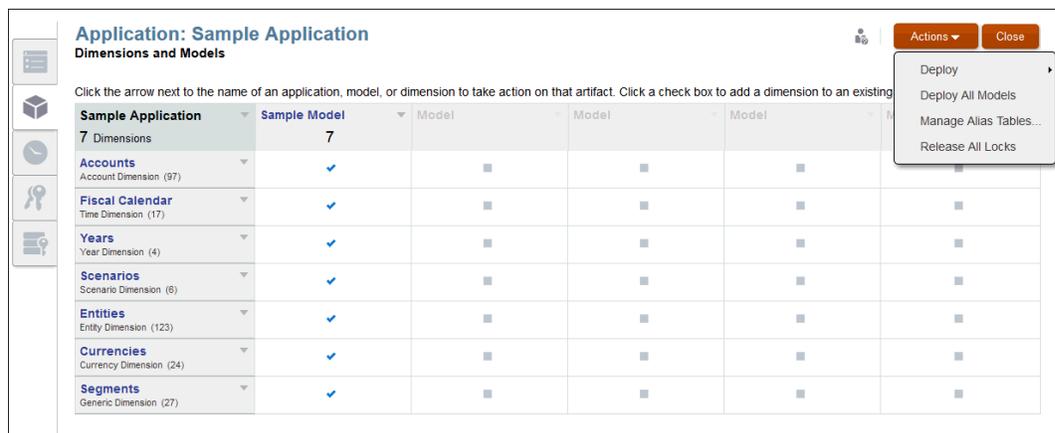
모델 및 차원 배포

차원과 모델을 추가 또는 수정할 때 변경사항을 배포하여 애플리케이션을 업데이트해야 합니다.

배포 아이콘  은 배포해야 하는 아티팩트를 식별합니다.

모델 및 차원을 배포하려면:

1. 차원 및 모델 탭에서 다음 옵션 중 하나를 사용하여 배포 아이콘  에 표시된 새 차원 및 모델을 사용하여 애플리케이션을 업데이트합니다.
 - 작업 메뉴 아래에서 **배포**를 선택하고 특정 모델을 선택합니다.
 - 작업 메뉴 아래에서 **모두 배포**를 선택하여 한 번에 모든 변경사항을 적용합니다.
 - 모델 드롭다운에서 **배포**를 선택합니다.
 - 애플리케이션 메뉴 아래에서 **모두 배포**를 선택합니다. 메시지는 성공적인 배포를 확인합니다.



The screenshot shows the 'Application: Sample Application' interface. It features a table with columns for 'Sample Application', 'Sample Model', and 'Model'. The table lists various dimensions and models, each with a checkmark in the 'Sample Model' column. An 'Actions' menu is open, showing options like 'Deploy', 'Deploy All Models', 'Manage Alias Tables...', and 'Release All Locks'.

Sample Application	Sample Model	Model	Model	Model
7 Dimensions	7			
Accounts Account Dimension (97)	✓	■	■	■
Fiscal Calendar Time Dimension (17)	✓	■	■	■
Years Year Dimension (4)	✓	■	■	■
Scenarios Scenario Dimension (6)	✓	■	■	■
Entities Entity Dimension (123)	✓	■	■	■
Currencies Currency Dimension (24)	✓	■	■	■
Segments Generic Dimension (27)	✓	■	■	■

2. 확인 메시지에 응답하여 배포를 완료합니다.
배포 결과 대화 상자는 배포 상태를 확인합니다.



The screenshot shows the 'Deploy Results' dialog box. It has a 'View' dropdown and a 'Close' button. The table below shows a single entry for 'Reporting Model' with the message 'Deploy completed.'.

Name	Message
▶ Reporting Model	Deploy completed.

데이터 로드, 추출 및 지우기

차원 및 모델을 배포한 후 다음과 같이 데이터를 관리할 수 있습니다.

- 데이터를 로드할 파일을 준비하여 애플리케이션의 모델에 데이터를 로드합니다.
- 애플리케이션에 이미 있는 데이터 전체 또는 일부를 백업하기 위해 데이터를 추출합니다.
- 애플리케이션에 있는 데이터 전부 또는 일부를 제거하기 위해 데이터를 지웁니다.

▲ 주의:

가장 좋은 방법은 항상 데이터를 지우고 다시 로드하기 전에 백업으로 데이터를 추출하는 것입니다.

자세한 지침은 데이터 로드, 추출 및 지우기를 참조하십시오.

애플리케이션 검증

데이터를 성공적으로 로드한 후에 Smart View 애플리케이션으로 이동하여 데이터와 결과를 검증할 수 있습니다. Narrative Reporting 스프링보드 및 Narrative Reporting 데이터 소스를 사용하여 Smart View에서 데이터 작업을 수행할 수 있습니다.

Oracle Smart View for Office에서 Narrative Reporting에 연결을 참조하십시오.

보안 적용

보안은 여러 가지 레벨로 지정됩니다.

- 애플리케이션 및 차원 레벨에서 사용자와 관리 접근 권한을 지정할 수 있습니다.
- 데이터 접근 레벨에서 보안은 개인 또는 차원의 조합/교차에 대해 접근 권한을 부여하는 데이터 권한 부여를 통해 적용됩니다.

자세한 내용은 보안에 대해 알아보기를 참조하십시오.

5

계층 편집기를 사용하여 차원 관리

차원은 데이터값의 검색과 보존을 위해 비즈니스 데이터를 구성하는 데 사용되는 데이터 범주입니다. 차원은 대개 차원 내에 그룹화된 관련 멤버의 계층을 포함합니다. 멤버는 연계된 데이터를 저장하는 차원의 개별 구성요소입니다. 각 멤버마다 차원 내에 고유한 이름이 있습니다.

Narrative Reporting은 애플리케이션에 차원을 채우는 두 가지 방법을 지원합니다.

- 플랫폼 파일 인터페이스를 사용하여 기존 메타데이터 데이터베이스를 애플리케이션에 로드합니다. 차원 멤버 로드 및 추출을 참조하십시오.
- 차원 계층 탭의 계층 편집기를 사용하여 아래 그림처럼 그래픽 편집기를 사용하여 각 차원에 대한 멤버를 수동으로 추가하고 관리합니다. 멤버를 관리하려면 선택한 차원에 대한 관리자 권한이 있어야 합니다.

Member Name	Alias Default	Consolidation	Data Storage	Time Balance	Skip Option	Variance Reporting
Accounts		^ (Never)	Auto	None	None	Non-Expense
IncomeStatement	Income Statement	+ (Addition)	Auto	None	None	Non-Expense
340000	Net Income	+ (Addition)	Auto	None	None	Non-Expense
310000	Total Pretax Income	+ (Addition)	Auto	None	None	Non-Expense
320000	Provision for Income Tax	- (Subtraction)	Auto	None	None	Expense
330000	Minority Interest Income	+ (Addition)	Auto	None	None	Non-Expense
BalanceSheet	Balance Sheet	~ (Ignore)	Auto	Last	None	Non-Expense
100000	Total Assets	+ (Addition)	Auto	Last	None	Non-Expense
110000	Current Assets	+ (Addition)	Auto	Last	None	Non-Expense
150000	Fixed Assets	+ (Addition)	Auto	Last	None	Non-Expense
180000	Other Assets	+ (Addition)	Auto	Last	None	Non-Expense
200000	Total Liabilities and Equity	- (Subtraction)	Auto	Last	None	Non-Expense
Statistics		~ (Ignore)	Auto	None	None	Non-Expense
LeadsDrivers		~ (Ignore)	Auto	None	None	Non-Expense
Headcount		~ (Ignore)	Auto	Average	Missing	Expense
RevenueDrivers		~ (Ignore)	Auto	None	None	Non-Expense
CommonShares	Common Shares Outstanding	~ (Ignore)	Auto	None	None	Non-Expense

계층 편집기를 사용하면 차원 및 멤버를 관리할 수 있습니다.

- 차원 및 멤버 관련 작업
- 추가 별칭 테이블 생성
- 차원 계층 정렬
- 차원 계층에서 멤버 이동
- 멤버 복사 및 붙여넣기

이 자습서 비디오를 시청하여 관리자가 Narrative Reporting Cloud의 계층 편집기를 사용하여 차원 멤버를 수정하는 방법에 대해 알아보십시오.

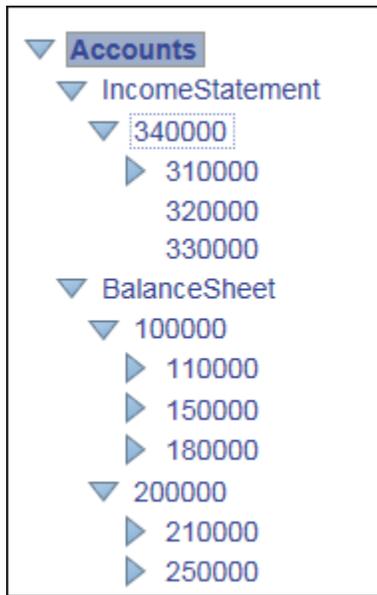


-- 차원 관리.

차원에 대해 관리 권한이 있는 사용자로 멤버 추가, 멤버 속성 수정, 멤버 삭제, 계층 관리 및 변경사항 배포를 통해 차원을 관리할 수 있습니다.

차원 및 멤버 관련 작업

차원 멤버는 상위-하위 관계에 존재하며 단일 차원에 대해 하위 멤버의 여러 레벨 또는 생성이 있을 수 있습니다. 차원 및 멤버는 하위 멤버가 상위 멤버로 집계되는 계층적 형식으로 표시됩니다.



멤버를 차원 계층에서 하위 또는 동위로 추가할 수 있습니다.

- 하위하위 멤버에는 그 위에 상위 멤버가 있습니다. 위의 예에서 계정 **34000**은 **IncomeStatement**의 하위입니다.
- 동위 - 동위 멤버는 동일한 레벨 또는 생성에서 다른 하위 멤버로 추가되는 하위 멤버이며 직속 상위이 동일합니다. 위의 예에서 **손익 계산서**와 **대차대조표**는 **계정** 상위 아래의 동위 멤버입니다.

아래 설명한 대로 멤버 작업을 수행할 수 있습니다.

- 멤버를 추가하려면 **차원 및 멤버 관련 작업**을 참조하십시오.
- 멤버를 수정하려면 차원 계층의 해당 열에 있는 멤버 세부정보를 편집합니다.
- 멤버를 삭제하려면 **작업**에서 **삭제**를 선택하거나 삭제  아이콘을 누릅니다. 확인 메시지가 표시되고 **확인**을 눌러 삭제를 확인합니다.

▲ 주의:

차원의 모든 변경사항이 완료되었으면 변경을 선택한 모델로 배포해야 합니다. 사용자정의 애플리케이션 생성의 "모델 및 차원 배포"를 참조하십시오.

차원 멤버

사용자정의 애플리케이션 생성에서 설명한 대로 애플리케이션 차원 및 모델 탭에서 차원을 생성한 후에 계층 탭에서 차원 멤버를 추가합니다. 차원 멤버는 차원 아래 데이터의 관련 지점 세트를 나타냅니다. 예를 들어, 계정 차원에서 멤버는 계정 멤버를 나타낼 수 있습니다.

데이터를 저장하려면 각 차원에 대해 멤버를 하나 이상 생성해야 합니다. 최소한 모델에 대해 시간 및 계정 자원을 모두 생성해야 합니다. 각 차원 유형에는 다음 테이블에서 설명하는 대로 멤버의 최대 수가 허용됩니다.

표 5-1 최대 멤버 수

차원 유형	최대 멤버 수
계정(필수 차원)	5,000
통화	100
엔티티	25,000
일반	50,000
시나리오	30
연도	20
시간(필수 차원)	73 - 다음에 대해 73개의 기간 제한이 허용: <ul style="list-style-type: none"> • 52주 • 12개월 • 4분기 • 2 절반 • 연도 합계 • 기초 잔액 차변(begbal) • 기간(차원 이름 자체)

테이블 및 상세 보기

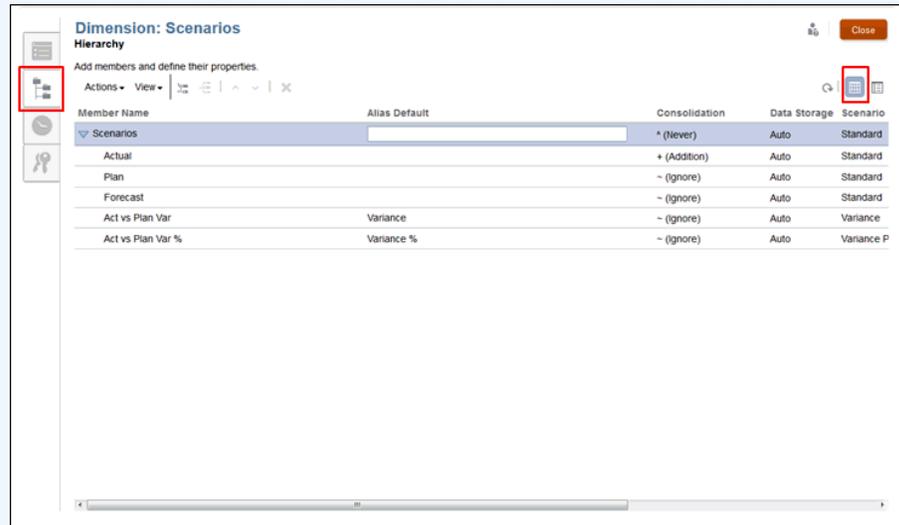
차원 편집기는 차원에서 모든 멤버에 대한 계층을 표시하는 두 가지 보기를 제공합니다. 어느 한 보기(전환 가능)를 사용하여 선택한 차원에 대한 멤버 및 연계된 속성을 보고 추가하고 편집하고 삭제할 수 있습니다.

테이블 조회

차원 계층 화면에서 테이블 보기 아이콘  을 선택하여 계층을 테이블로 볼 수 있습니다. 멤버 이름 또는 연계된 필드를 눌러 데이터 항목을 활성화합니다. 열 제목을 끌어 속성 열을 재배열할 수 있습니다.

 주:

이 보기에서 추가 별칭 테이블을 보려면 상세 보기로 전환해야 합니다.

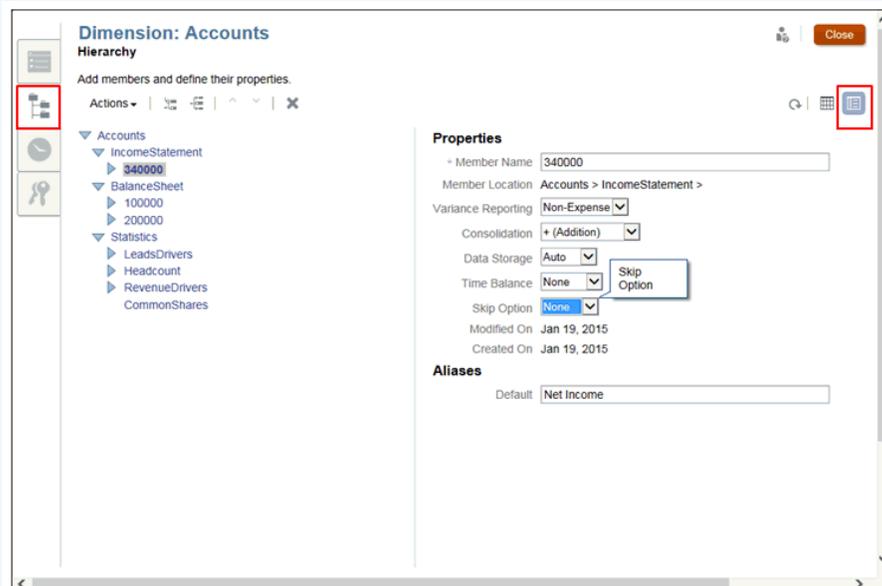


상세 보기

차원 계층 화면에서 상세 보기 아이콘  을 선택하여 선택한 멤버에 대한 속성 세부정보를 목록으로 봅니다. 멤버 이름을 눌러 데이터 항목 필드를 활성화합니다.

 주:

상세 보기에서는 속성 열을 재배열할 수 없습니다. 테이블 보기에서 이 작업을 수행해야 합니다.



차원 속성 테이블

각 차원 멤버에 대해 하위 멤버가 상위에 집계되는 방식, 멤버 데이터가 저장되는 방법, 별칭 이름을 지정하여 멤버 식별을 간소화하는 방법같이 멤버가 수행하는 방법을 제어하는 연계된 속성을 설정해야 합니다.

멤버 속성은 계층 차원 탭에서 지정됩니다. 표준 속성은 모든 차원 유형에 적용되지만 계정 및 시나리오 차원은 몇 가지 추가 속성이 필요합니다. 아래의 차원 속성 테이블에서 설명한 대로 각 차원 유형에 대해 적합한 속성을 참조하십시오.

- [모든 차원의 차원 속성](#)
- [시나리오 차원의 차원 속성](#)
- [계정 차원의 차원 속성](#)

모든 차원의 차원 속성

표 5-2 모든 차원의 차원 속성

모든 차원의 속성	설명
멤버 이름	고유한 멤버 이름을 입력합니다.
별칭	<p>선택 사항: 계층의 가독성을 향상하려면 멤버의 별칭 이름을 입력합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 예를 들어, 멤버 이름이 계정 번호만 표시하는 경우 보고 있는 계정을 설명하는 연계된 계정 이름을 입력할 수 있습니다. • 추가 별칭 테이블은 상세 보기에서만 나열됩니다. 추가 별칭 테이블을 생성하려면 추가 별칭 테이블 생성을 참조하십시오.
통합	<p>멤버 통합 속성을 각 멤버에 지정하여 하위 멤버가 상위 멤버에 집계되는 방법을 결정합니다. 추가 통합 옵션:</p> <ul style="list-style-type: none"> • +(더하기) • -(빼기) • *(곱하기) • /(나누기) • %(퍼센트) • ~(무시) • ^(안함)
데이터 저장영역	<p>차원에 대한 데이터 값이 저장되는 방법을 결정하려면 다음을 설정합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 자동 - 멤버에 대한 적절한 데이터 저장영역을 설정합니다. 멤버가 상위인 경우 계산하도록 설정되며 멤버가 맨 아래 레벨인 경우 데이터를 입력 또는 저장하도록 설정됩니다. • 공유 - 멤버를 공유 멤버로 지정하도록 설정됩니다. 멤버는 차원에서 대체 계층의 일부로 두 번 이상 나타납니다.
생성 위치	멤버 속성이 생성된 일자를 표시합니다.
수정 일자	멤버 또는 속성이 수정된 일자를 표시합니다.

시나리오 차원의 차원 속성

표 5-3 시나리오 차원의 차원 속성

시나리오 차원 속성	설명
시나리오 유형	<ul style="list-style-type: none"> 표준 - 시나리오 데이터를 입력한 멤버(리프 노드) 또는 상위 멤버 차이 - 계정 유형을 기반으로 숫자 값으로 표현되는 차이를 사용하여 두 시나리오를 비교합니다(비용 또는 비용 아님). 차이 퍼센트 - 계정 유형을 기반으로 퍼센트 값으로 표현되는 차이를 사용하여 두 시나리오를 비교합니다(비용 또는 비용 아님). 차이 멤버에 대한 세부정보는 사용자정의 애플리케이션 생성을 참조하십시오.
차이 멤버1	차이 멤버 2와 비교하려는 첫 번째 표준 시나리오 멤버를 선택합니다.
차이 멤버2	차이 멤버 1과 비교하려는 두 번째 표준 시나리오 멤버를 선택합니다.

계정 차원의 차원 속성

표 5-4 계정 차원의 차원 속성

계정 차원 속성	설명
시간 밸런스	<p>시간 차원에서 상위 멤버의 계산 방법을 결정하기 위한 시간 누계 방법을 선택합니다. 이 테이블 아래의 차원 및 멤버 관련 작업을 참조하십시오.</p> <ul style="list-style-type: none"> 없음 - 상위의 값은 상위의 하위 공식 및 통합 속성을 기반으로 합니다. 첫 번째 - 상위 값은 분기에서 첫 번째 멤버의 값을 나타냅니다(중종 기간의 시작 부분에 있음). 마지막 - 상위 값은 분기에서 마지막 멤버의 값을 나타냅니다(중종 기간의 끝 부분에 있음). 평균 - 상위 값은 하위 멤버 값의 평균을 나타냅니다. 주:시간 누계가 선택된 경우 건너뛰기 옵션을 설정해야 합니다.
건너뛰기 옵션	시간 누계를 첫 번째, 마지막 또는 평균으로 설정하는 경우 건너뛰기 속성을 설정하여 애플리케이션이 누락된 값이나 0의 값을 만날 때 어떻게 처리할지 제어해야 합니다. 이 테이블 아래의 차원 및 멤버 관련 작업 을 참조하십시오.
건너뛰기 옵션(계속)	<p>첫 번째 및 마지막 시간 누계의 경우에만 건너뛰기 옵션, 다음 옵션 중 하나를 선택합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> 없음 - 첫 번째 또는 마지막 시간 누계인 경우에만 상위 값을 계산할 때 데이터를 건너뛵니다. 아래 그림 2를 참조하십시오. 누락 - 상위 값을 계산할 때 #MISSING 데이터를 건너뛵니다.
건너뛰기 옵션(계속)	평균 시간 누계에 대해 건너뛰기 옵션 , 평균을 계산할 때 #MISSING 데이터가 발생하는 경우 멤버 총 수 대신 실제 값이 있는 멤버 수로 나눕니다. 따라서 건너뛰기 속성을 없음 또는 #MISSING으로 설정해도 계산에는 영향을 미치지 않습니다.
차이 보고	<p>차이 보고 - 계정이 시나리오 차이 보고에 대해 태그 지정하는 방법을 결정합니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> 비용 - 차이 멤버 1 금액(예: 실제)을 차이 멤버 2 금액(예: 예산)에서 차감하여 차이를 결정합니다. 비용 아님 - 차이 멤버 2 금액(예: 예산)를 차이 멤버 1 금액(예: 실제)에서 차감하여 차이를 결정합니다. 자세한 내용은 사용자정의 애플리케이션 생성을 참조하십시오.

그림 5-1 시간 누계 예

Time	Jan	Feb	Mar	Qtr1	Result
Member1	11	12	13	36	Value of Jan + Feb + Mar
Member2 (First)	20	25	21	20	Value of Jan only
Member3 (Last)	25	21	30	30	Value of March only
Member4 (Average)	20	30	28	26	Average of Jan, Feb and Mar

그림 5-2 건너뛰기 옵션 예

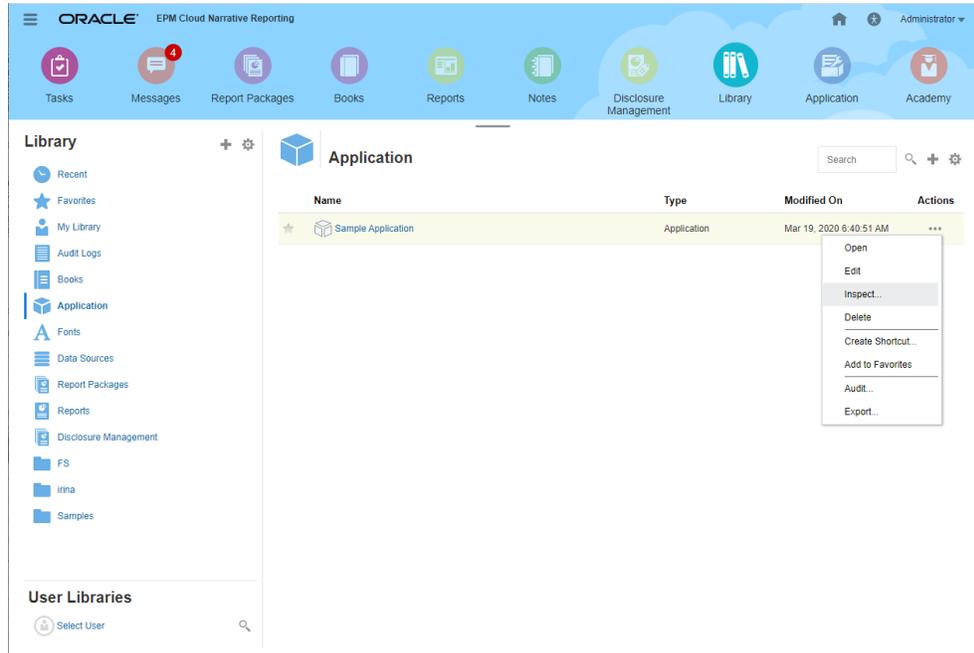
Time Balance	Jan	Feb	Mar	Qtr1	Result
First and Skip	20	#MI	23	20	The value of the first non-missing child
First and Skip	#MI	25	24	25	The value of the first non-missing child
Last and Skip	11	12	13	13	The value of the last non-missing child
Last and Skip	11	12	#MI	12	The value of the last non-missing child

차원 멤버 추가

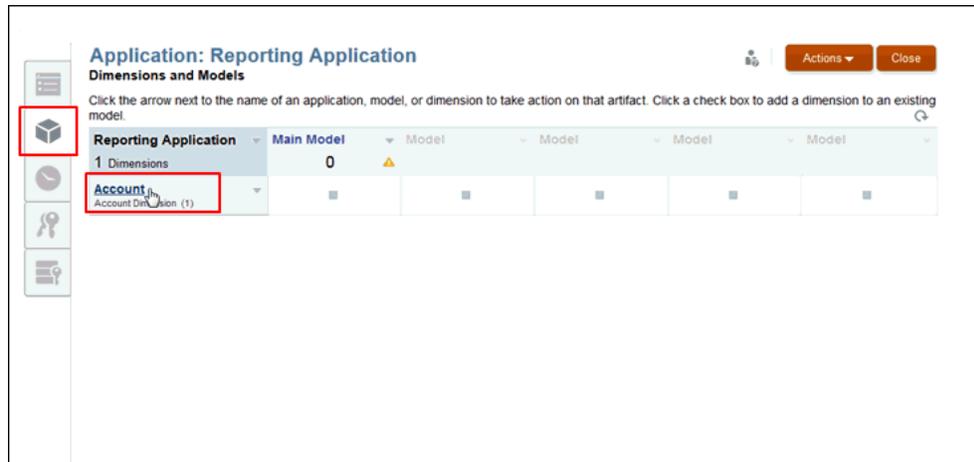
차원 멤버를 추가하고 계층 편집기에서 속성을 지정합니다. 멤버를 추가 또는 제거할 수도 있습니다.

멤버를 차원에 추가하려면:

1. 홈 페이지에서 다음 옵션을 선택합니다.
 - 라이브러리, 그런 다음 애플리케이션
 - 애플리케이션
2. 애플리케이션 이름을 누르거나 작업 메뉴에서 열기를 선택하여 애플리케이션을 엽니다.

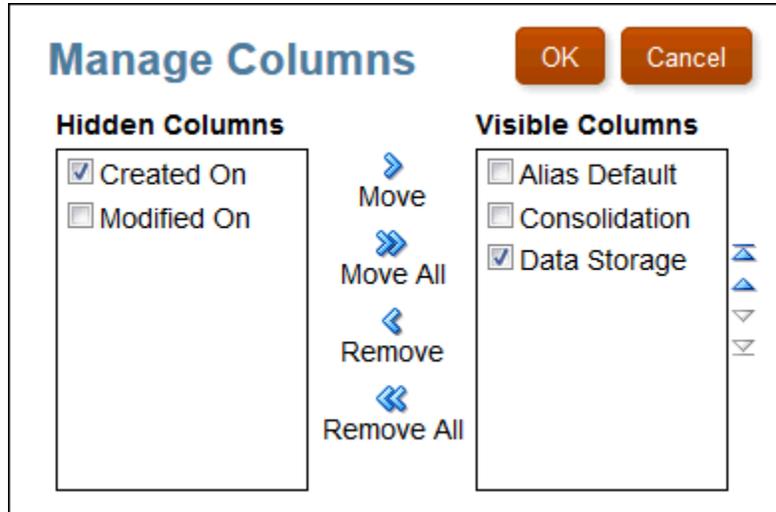


3. 애플리케이션 개요에서 차원 및 모델 탭  을 선택한 다음 멤버를 추가하려는 차원 이름을 누릅니다(예: 계정).



4. 차원 개요에서 계층 탭  을 선택한 다음 테이블 조회  를 선택합니다. 상세 보기  를 사용하여 멤버와 속성을 추가할 수도 있습니다.
5. 선택 사항: 계층 탭에서 보기를 선택한 다음 열을 선택하여 선택한 차원에 대한 속성을 나타내는 열을 표시합니다. 차원 및 멤버 관련 작업을 참조하십시오.

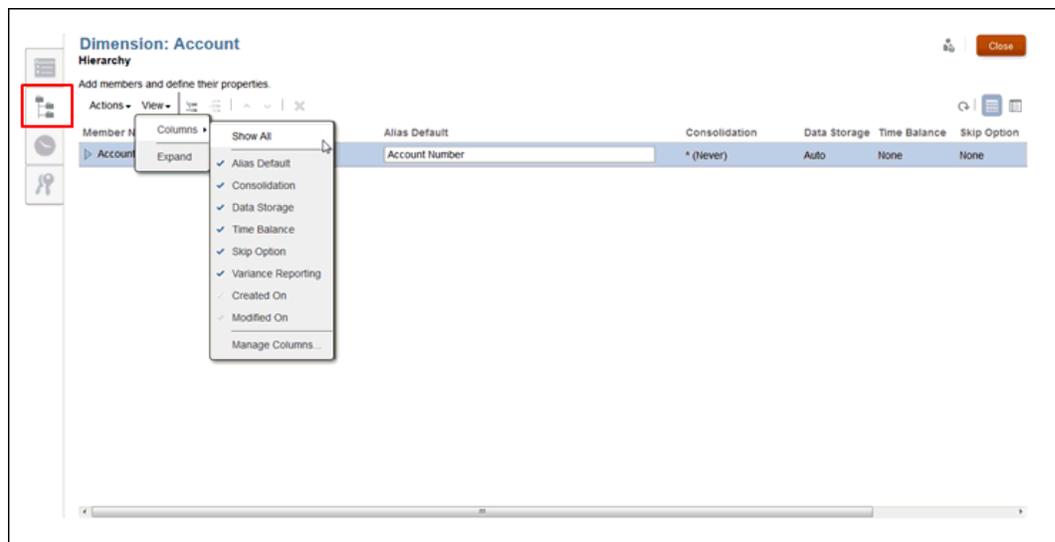
열을 편집하려면 보기, 열, 열 관리를 차례로 선택합니다. 열 관리 대화 상자에서 숨기거나 표시하려는 열을 선택한 다음 확인을 누릅니다.



6. 계층 탭에서 새 멤버를 추가하는 작업을 수행합니다.

- 하위 항목 추가  를 눌러 선택한 멤버 아래 멤버를 추가합니다.
- 동위 추가  를 눌러 멤버를 동일한 생성에 직속 상위이 동일한 다른 하위 멤버로 추가합니다.
- 작업에서 하위 항목 추가 또는 동위 추가를 선택합니다.
- **멤버 이름** 아래에서 차원 이름 옆의 오른쪽 화살표  를 누릅니다.

7. 시나리오를 제외한 각 속성에 대해 새 멤버의 값을 선택합니다. 사용 가능한 속성은 선택한 차원에 따라 달라집니다. [차원 및 멤버 관련 작업](#)을 참조하십시오.



8. 선택 사항: 시나리오 차원의 경우에만 시나리오 유형 속성 열 아래에서 시나리오 유형 이름을 눌러 시나리오 유형 선택 대화 상자를 표시한 다음 아래 단계를 수행합니다.
- a. 시나리오 유형에서 생성하려는 시나리오 유형을 선택합니다.

- **표준** – 추가 선택이 필요하지 않습니다.
 - **차이** – 숫자 값으로 표현되는 차이를 사용하여 두 시나리오를 비교합니다.
 - **차이 퍼센트** – 퍼센트로 표현되는 차이를 사용하여 두 시나리오를 비교합니다.
- 자세한 내용은 사용자정의 애플리케이션 생성을 참조하십시오.
- b. **차이 및 차이 %** 시나리오 유형의 경우 비교하려는 **차이 멤버1**과 **차이 멤버2**를 선택합니다. 차이 멤버 1과 2에 대해 표준 유형 시나리오 멤버만 사용할 수 있습니다.
 - c. **확인**을 누릅니다. 비교를 위해 선택한 멤버는 차이 멤버 1과 차이 멤버 2 아래 나열됩니다.
9. **선택 사항: 계정 차원의 경우에만** 계정 속성을 선택합니다.
 - **시간 누계** 아래에서 **없음**, **첫 번째**, **마지막** 또는 **평균**을 선택합니다. 시간 누계를 선택한 경우 건너뛰기 옵션을 선택해야 합니다.
 - **건너뛰기 옵션** 아래에서 **없음** 또는 **누락**을 선택합니다.
 - **차이 보고** 아래에서 **비용** 또는 **비용 없음**을 선택하여 시나리오 차이 보고에 대해 계정을 태그 지정하는 방법을 결정합니다.

자세한 내용은 [차원 및 멤버 관련 작업](#)을 참조하십시오.
 10. **선택 사항:** 추가 새 멤버를 추가하려면 절차를 반복합니다.

Member Name	Alias Default	Consolidation	Data Storage	Time Balance	Skip Option	Variance Reporting
Accounts		*(Never)	Auto	None	None	Non-Expense
IncomeStatement	Income Statement	+ (Addition)	Auto	None	None	Non-Expense
340000	Net Income	+ (Addition)	Auto	None	None	Non-Expense
Statistics		~ (Ignore)	Auto	None	None	Non-Expense
LeadsDrivers		~ (Ignore)	Auto	None	None	Non-Expense
Headcount		~ (Ignore)	Auto	Average	Missing	Expense
RevenueDrivers		~ (Ignore)	Auto	None	None	Non-Expense
CommonShares	Common Shares Outsta...	~ (Ignore)	Auto	None	None	Non-Expense
BalanceSheet	Balance Sheet	~ (Ignore)	Auto	Last	None	Non-Expense
100000	Total Assets	+ (Addition)	Auto	Last	None	Non-Expense
200000	Total Liabilities and Equity	-(Subtraction)	Auto	Last	None	Non-Expense

11. **선택 사항: 계층에서 속성 열을 재배열하려면** 테이블 조회 를 선택한 다음 멤버 이름 또는 통합 같은 열 제목을 누르고 열을 새 위치로 끕니다.

주:

이 태스크는 상세 보기에서 수행할 수 없습니다.

12. **선택 사항:** 속성 열의 크기를 조정하려면 크기 조정 아이콘  이 표시될 때까지 열 제목 근처로 마우스를 이동한 다음 아이콘을 끌어 필요한 만큼 열 크기를 조정합니다.
13. **선택 사항:** 계층에 있는 멤버 위치를 수정하려면 다음 섹션을 참조하십시오.
 - 차원 계층 정렬
 - 차원 계층에서 멤버 이동
 - 멤버 복사 및 붙여넣기
14. 단기를 누르십시오.
15. 작업을 선택한 다음 **배포**를 선택한 후 모델 이름을 선택하여 모델을 업데이트합니다.

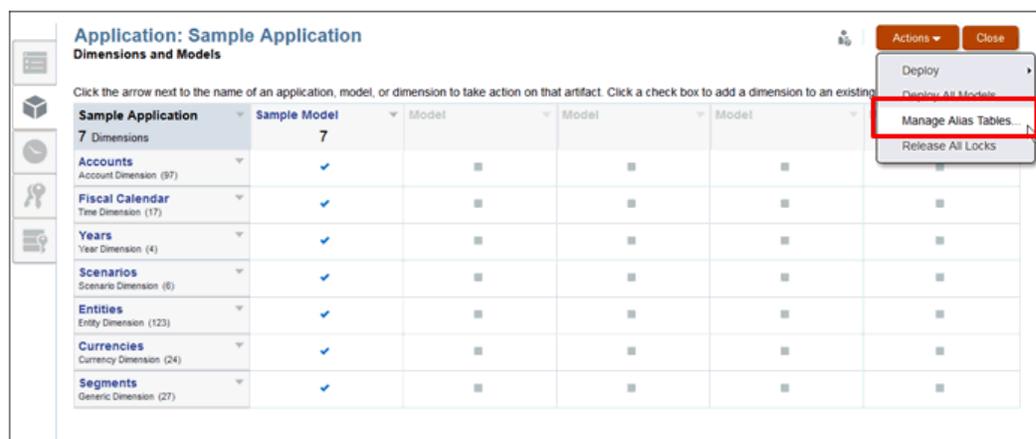
추가 별칭 테이블 생성

기본 별칭 테이블 이상이 필요한 경우 차원 및 모델 탭에서 추가 별칭 테이블을 생성한 다음 테이블을 보고 계층 탭에서 선택한 차원의 별칭 멤버 이름을 입력할 수 있습니다. 추가 별칭 테이블과 멤버는 상세 보기에서 보고, Smart View에서 데이터를 쿼리할 때 볼 수 있습니다. 테이블 보기에서는 추가 별칭 테이블을 볼 수 없습니다.

계층 탭 에서는 기본 별칭만 나열됩니다. **보기** 아래의 **열** 옵션을 사용하여 추가 별칭 테이블을 선택할 수 없습니다.

추가 별칭 테이블을 생성하려면:

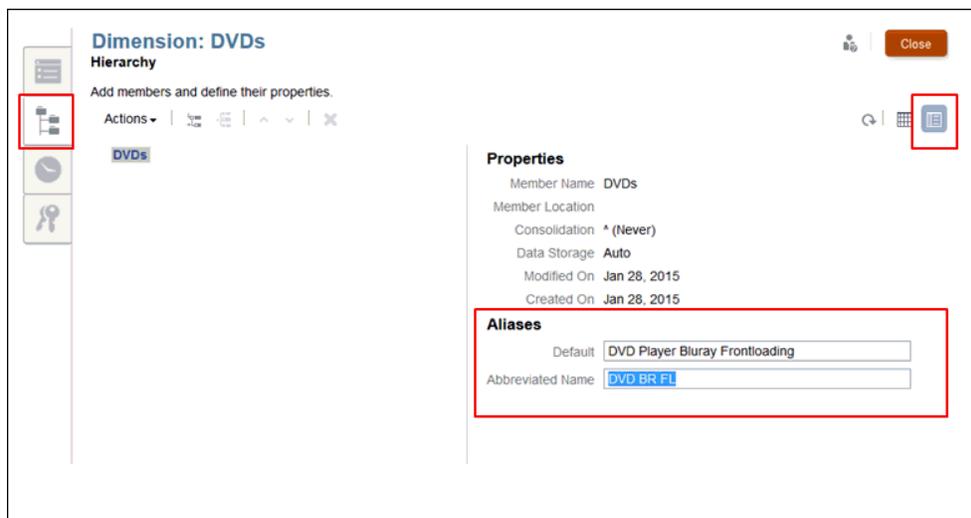
1. 홈 페이지에서 다음 옵션을 선택합니다.
 - 라이브러리, 그런 다음 **애플리케이션**
 - **애플리케이션**
2. 애플리케이션 이름을 누르거나 **작업** 메뉴에서 **열기**를 선택하여 애플리케이션을 엽니다.
3. 애플리케이션 개요에서 차원 및 모델 탭 을 선택합니다.
4. 작업을 선택한 다음 **별칭 테이블 관리**를 선택합니다.



5. **행 추가**를 눌러 새 별칭 테이블 레이블에 대한 빈 필드를 추가한 다음 차원에 대한 새 별칭 테이블 이름을 입력합니다.



6. 선택 사항: 레이블 필드를 눌러 기존 별칭 테이블에 대한 레이블을 변경한 다음 단기를 누릅니다.
7. 차원 및 모델 탭에서 별칭 멤버 이름을 추가하려는 차원 이름을 누릅니다. 이 예에서 차원은 *DVD*입니다.
8. 계층 탭 에서 필요한 경우 **별칭 기본값**을 수정합니다. 이 예에서 별칭 기본 테이블 이름은 *DVD Player Bluray Frontloading*입니다.
9. 상세 보기 를 선택하고 **별칭** 아래에 선택한 멤버의 별칭을 입력합니다. 이 예에서 별칭 약식 이름은 *DVD BR FL*입니다.



 주:

테이블 보기로 돌아오면 기본 별칭 테이블만 표시됩니다.

10. 단기를 누르십시오.

11. 작업을 선택한 다음 **배포**를 선택한 후 모델 이름을 선택하여 모델을 업데이트합니다.

차원 계층 정렬

계층을 생성한 후 또는 차원 및 멤버를 임포트한 후 계층을 정렬할 수 있습니다.

멤버를 선택하면 계층의 현재 정렬(숫자 또는 영문자)을 기반으로 정렬됩니다.

멤버를 개별적으로 정렬하거나 특정 멤버에 대한 모든 파생을 정렬할 수 있습니다. 상위를 선택하는 경우 모든 파생은 상위 멤버와 함께 정렬됩니다.

계층 변경 내용은 복원하거나 취소할 수 없습니다. 이전 순서로 되돌리려면 멤버를 다시 정렬해야 합니다.

멤버를 정렬하려면:

1. 차원 개요에서 계층 탭  을 선택합니다.
2. 하위 또는 파생을 정렬하려는 멤버 또는 상위를 강조 표시합니다.
3. 작업에서 필요한 정렬을 선택합니다.
 - 오름차순 정렬, 그런 다음 하위 또는 파생
 - 내림차순 정렬, 그런 다음 하위 또는 파생

주:

하위를 선택하는 경우 선택한 멤버의 직접 하위만 정렬됩니다. 파생을 선택하는 경우 선택한 멤버 아래의 모든 멤버가 정렬됩니다.

4. 단기를 누르십시오.
5. 작업을 선택한 다음 **배포**를 선택한 후 모델 이름을 선택하여 모델을 업데이트합니다.

차원 계층에서 멤버 이동

개별 계층 멤버는 두 가지 방식으로 이동할 수 있습니다.

- 계층에서 멤버 잘라내기 및 붙여넣기
- 계층에서 멤버를 위와 아래로 이동

주의:

계층 변경 내용은 복원하거나 취소할 수 없습니다.

계층에서 멤버를 잘라내고 붙여넣으려면:

1. 이동하려는 멤버를 강조 표시합니다.
2. 작업에서 잘라내기를 선택합니다 .

3. 새 위치에 커서를 배치합니다.
4. 작업을 선택한 다음 **하위로 붙여넣기** 또는 **동위로 붙여넣기**를 선택합니다.
5. 단기를 선택하여 변경사항을 저장하고 차원 및 모델로 돌아갑니다.
6. 작업을 선택한 다음 **배포**를 선택한 후 모델 이름을 선택하여 모델을 업데이트합니다.

계층에서 멤버를 위와 아래로 이동하려면:

1. 이동하려는 멤버를 강조 표시합니다.
2. 개별 계층 멤버를 다음과 같은 방식으로 새 위치로 이동합니다.
 - 위로  또는 아래로  를 누릅니다.
 - 작업을 선택한 다음 **위로 이동** 또는 **아래로 이동**을 선택합니다.

멤버 복사 및 붙여넣기

멤버를 복사 및 붙여 넣은 경우 두 번째 모양에 대해 멤버의 공유 인스턴스가 생성됩니다. 데이터가 공유됩니다.

▲ 주의:

계층 변경 내용은 복원하거나 취소할 수 없습니다.

멤버를 복사하여 붙여넣으려면:

1. 복사하려는 멤버를 강조 표시합니다.
2. 작업에서 **복사**를 선택합니다  .
3. 새 위치에 커서를 배치합니다.
4. 작업을 선택하고 **하위로 붙여넣기** 또는 **동위로 붙여넣기**를 선택합니다.
5. 단기를 선택하여 변경사항을 저장하고 차원 및 모델로 돌아갑니다.
6. 작업을 선택한 다음 **배포**를 선택한 후 모델 이름을 선택하여 모델을 업데이트합니다.

6

차원 멤버 로드 및 추출

이 항목에서는 Narrative Reporting 애플리케이션에 대한 차원 및 멤버를 로드하고 추출하는 방법을 설명합니다.

- 필요한 사양으로 플랫폼 로드 파일을 준비합니다. [로드 파일 형식 지정](#)을 참조하십시오.
- 기존 데이터 소스의 메타데이터를 로드하여 애플리케이션을 신속하게 구축합니다. [외부 파일에서 차원 멤버 로드](#)를 참조하십시오.
- 애플리케이션에서 데이터를 추출하여 백업 사본을 생성하거나 추출된 파일을 다른 시스템으로 다시 로드하거나 멤버를 추출하고 수동으로 수정합니다. [차원 멤버를 외부 파일로 추출](#)을 참조하십시오.

모델 데이터는 데이터 로드 및 데이터 추출 명령을 사용하여 개별적으로 관리됩니다. 데이터 로드, 추출 및 지우기를 참조하십시오.

이 자습서 비디오를 시청하여 관리자가 Narrative Reporting Cloud에 대한 차원 멤버를 로드하고 추출하는 방법에 대해 알아보십시오.



-- 차원 멤버 로드 및 추출.

차원 관리자는 플랫폼 파일에서 차원 멤버를 로드하여 애플리케이션을 빠르게 빌드하고, 애플리케이션에서 차원 멤버를 추출하여 백업 사본을 생성하고, 추출된 파일을 다른 시스템에 다시 로드하거나, 멤버를 추출하고 수동으로 수정할 수 있습니다.

로드 파일 형식 지정

로드 플랫폼 파일을 통해 애플리케이션으로 차원을 로드합니다. 로드 파일이 기존 데이터를 덮어씁니다.

완벽한 로드를 제공하려면 데이터 소스 로드 파일을 생성할 때 다음 요구사항을 따르십시오.

- 로드 파일은 .txt 또는 .csv 파일 확장명을 사용하고 쉼표로 구분된 값(.csv) 규칙을 따르고 탭을 구분해야 합니다. 가능한 구분자:
 - 탭
 - 공백
 - 쉼표
 - 세미콜론(;)
 - 콜론(:)

주:

열에 있는 값에 .csv 파일의 쉼표 같이 구분자로 사용된 동일한 문자가 포함된 경우 값을 지정된 텍스트 구분자(대개 큰 따옴표)로 묶어야 합니다.

- 모든 파일에는 머리글 행이 하나 있어야 합니다.

- 한 번에 한 차원만 임포트할 수 있습니다.
- 최소 필요한 열은 이름과 상위입니다. 상위 이름은 적격 이름이나 경로를 제공하기 위해 고유하지 않은 멤버 이름을 사용해야 합니다. 열의 순서는 관계가 없습니다.
- 멤버 이름은 작은 따옴표 또는 큰 따옴표로 묶어야 합니다. 텍스트 구분자 선택은 멤버 이름에 인용 부호를 사용하는 것으로 결정됩니다. 멤버 이름에 아포스트로피를 사용하는 경우(예: Member's Equity), 텍스트 구분자로 큰 따옴표를 사용하십시오(예: "Member's Equity").
- 기존 텍스트 또는 선택 항목을 유지하려면 필드를 비워 두십시오. <Blank> 단어를 입력하지 마십시오.
- 기존 텍스트 또는 선택 항목을 삭제하거나 제거하려면 필드에 <None>을 입력하십시오.

차원, 멤버 및 속성 생성에 대한 자세한 내용은 계층 편집기를 사용하여 차원 관리를 참조하십시오.

다음 샘플 로드 파일은 샘플 애플리케이션의 회계 달력 차원에 대한 멤버와 속성을 보여줍니다.

그림 6-1 샘플 로드 파일 형식

Fiscal Calendar						
'Name'	'Parent'	'Alias: Default'	'Consolidation'	'Data Storage'		
'Fiscal Calendar'	'Fiscal Calendar'	'<none>'	'<none>'	'+'	'Auto'	'Auto'
'Q1'	'Fiscal Calendar'	'Quarter1'	'+'	'Auto'		
'Jan'	'Q1'	'January'	'+'	'Auto'		
'Feb'	'Q1'	'February'	'+'	'Auto'		
'Mar'	'Q1'	'March'	'+'	'Auto'		
'Q2'	'Fiscal Calendar'	'Quarter2'	'+'	'Auto'		
'Apr'	'Q2'	'April'	'+'	'Auto'		
'May'	'Q2'	'May'	'+'	'Auto'		
'Jun'	'Q2'	'June'	'+'	'Auto'		
'Q3'	'Fiscal Calendar'	'Quarter3'	'+'	'Auto'		
'Jul'	'Q3'	'July'	'+'	'Auto'		
'Aug'	'Q3'	'August'	'+'	'Auto'		
'Sep'	'Q3'	'September'	'+'	'Auto'		
'Q4'	'Fiscal Calendar'	'Quarter4'	'+'	'Auto'		
'Oct'	'Q4'	'October'	'+'	'Auto'		
'Nov'	'Q4'	'November'	'+'	'Auto'		
'Dec'	'Q4'	'December'	'+'	'Auto'		

외부 파일에서 차원 멤버 로드

새로운 응용 프로그램에 있는 기존 데이터 소스의 메타데이터를 사용하여 애플리케이션을 신속하게 구축할 수 있습니다. 한 임포트는 애플리케이션 개요 화면의 차원 및 모델 탭에서 각 차원에 대해 수행됩니다. 한 번에 한 차원만 임포트할 수 있습니다.

차원 및 멤버는 플랫폼 파일을 사용하여 로드됩니다. 전제 조건으로 Narrative Reporting 템플릿에 따라 기존 파일을 CSV 또는 TXT 문서로 형식을 지정한 다음 형식이 지정된 파일을 파일 시스템에 저장해야 합니다. [로드 파일 형식 지정](#)을 참조하십시오.

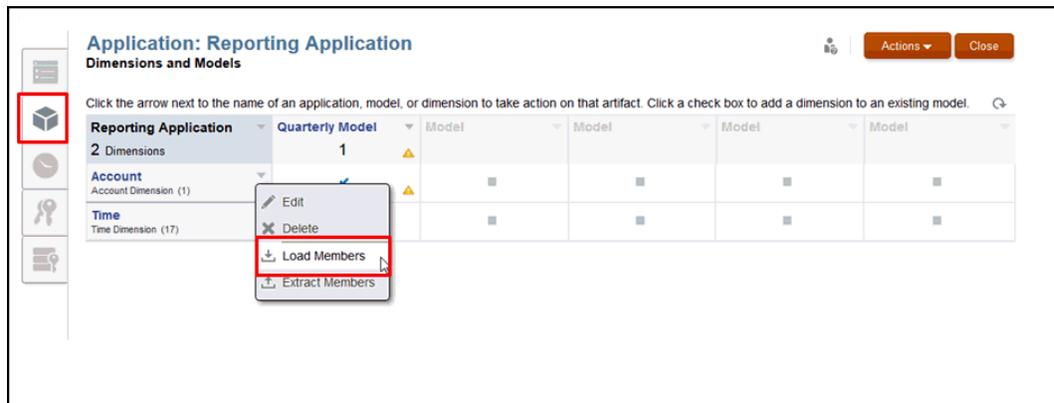
로드 작업을 수행하려면 임포트하고 있는 차원에 대한 관리자 권한이 있어야 합니다. 접근 권한 부여를 참조하십시오.

▲ 주의:

기존 애플리케이션이 있는 경우 가장 좋은 방법은 신규 또는 수정된 차원과 멤버를 로드하기 전에 추출을 백업으로 만드는 것입니다.

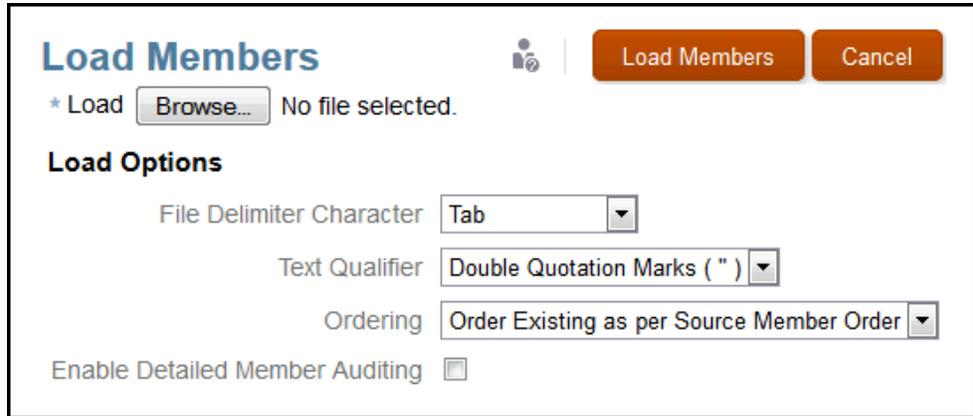
외부 파일에서 메타데이터를 로드하려면:

1. 로드 파일 형식 지정에서 설명하는 대로 로컬 파일 시스템에 선택된 차원에 대한 로드 파일을 준비합니다.
2. 홈 페이지에서 다음 옵션을 선택합니다.
 - 라이브러리, 그런 다음 애플리케이션
 - 애플리케이션
3. 애플리케이션을 열고 차원 및 모델 탭으로 이동합니다.
4. 외부 데이터 소스에서 멤버를 추가하려는 차원의 경우 차원 이름 옆의 오른쪽 화살표 선택한 다음 **멤버 로드**를 선택합니다.



5. **멤버 로드** 대화 상자에서 **찾아보기**를 눌러 로컬 파일 시스템에서 선택한 차원에 대해 형식이 지정된 CSV 또는 TXT 로드 파일을 탐색합니다.

미리 형식을 지정한 파일이 선택되면 **찾아보기** 버튼이 **업데이트**로 변경됩니다. 업데이트를 선택하여 다른 파일을 선택합니다.



6. 미리 형식이 지정된 파일에서 사용하는 **파일 구분자 문자**를 선택하여 개별 필드를 식별합니다.
 - 탭
 - 공백
 - 심표
 - 콜론(:)
 - 세미콜론(;)

 주:

열에 있는 값에 .csv 파일의 심표 같이 구분자로 사용된 동일한 문자가 포함된 경우 값을 지정된 텍스트 구분자(대개 큰 따옴표)로 묶어야 합니다.

7. 다음 문자 중 하나를 사용하여 미리 형식이 지정된 파일에서 텍스트를 묶는 데 사용할 **텍스트 식별자**를 선택합니다(예: "Product", "California" 또는 "Bicycle Parts").
 - 큰따옴표(" ")
 - 작은 따옴표('')

 주:

멤버 이름에 아포스트로피를 사용하는 경우(예: Members Equity) 텍스트 식별자로 큰 따옴표를 사용하십시오(예: "Members Equity").

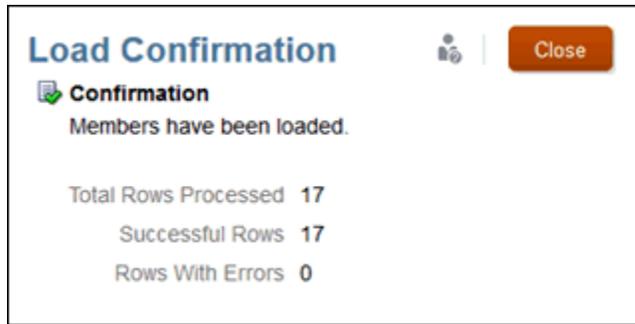
8. 선택된 차원에 대한 멤버 로드를 관리하기 위한 **순서**를 선택합니다.
 - **출처 멤버 정렬에 따라 기존 항목 정렬** - 기본 순서입니다. 공유 멤버를 포함하는 플랫폼 파일에서 멤버를 로드할 때 기본 순서 옵션 "소스 멤버 정렬에 따라 기존 항목 정렬"을 사용합니다(예: 샘플 애플리케이션의 엔티티 차원). **중요:** 다른 정렬 옵션은 임포트하는 동안 관련 기본 멤버 앞에 공유 멤버가 추가될 때 로드 오류를 초래할 수 있습니다.
 - **기존 범주의 아래쪽에 병합** - 기존 멤버 다음에 새 멤버를 추가합니다.
 - **기존 범주의 위쪽에 병합** - 기존 멤버 위에 새 멤버를 추가합니다.

- **임포트 후 오름차순 정렬** - 로드가 완료되면 차원의 전체 목록을 오름차순으로 정렬합니다.
 - **임포트 후 내림차순 정렬** - 로드가 완료되면 차원의 전체 목록을 내림차순으로 정렬합니다.
9. **선택 사항: 세부 멤버 감사 활성화**를 선택하여 로드의 세부정보를 추적합니다. 이 옵션이 선택된 경우 로드가 완료된 후 감사 추출을 수행하여 라이브러리에 있는 감사 로그 폴더에서 선택된 차원에 대한 세부정보를 볼 수 있습니다.

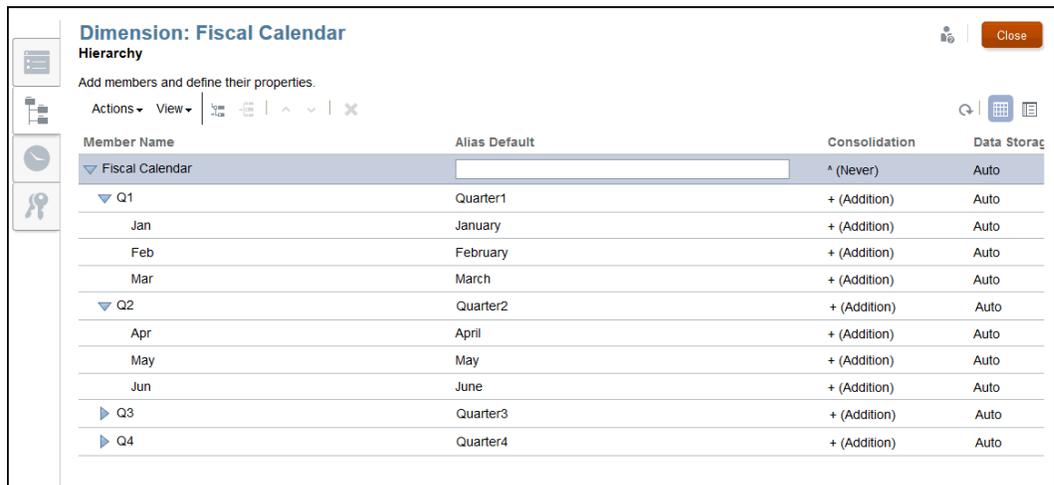
주의:

"세부 멤버 감사"를 활성화하면 로드 성능에 큰 영향을 미칠 수 있습니다.

10. **멤버 로드**를 눌러 작업을 시작합니다. 로드 확인 대화 상자에 임포트가 진행 중임이 표시됩니다. 로드가 완료되면 성공 메시지가 표시됩니다. 로드하는 동안 발생한 오류는 대화 상자 하단에 표시됩니다.



11. 애플리케이션으로 이동하고 차원 계층 탭에서 선택된 차원에 대한 계층을 봅니다.



차원 멤버를 외부 파일로 추출

Narrative Reporting 애플리케이션에서 차원 멤버를 추출하여 다음 태스크 중 일부를 수행할 수 있습니다.

- 추출된 파일을 수동으로 업데이트한 다음 애플리케이션으로 파일을 다시 임포트합니다.
- 정기적으로 백업 사본을 생성합니다.
- 추출된 파일을 다른 시스템으로 로드합니다.



주:

개별 멤버 또는 모델에 대한 데이터를 추출하려면 데이터 추출, 로드 및 지우기를 참조하십시오.

기본적으로 추출된 파일의 형식은 텍스트 파일입니다. 추출된 파일은 브라우저에서 다운로드되므로 로컬 파일 시스템에 파일을 저장할 수 있습니다.



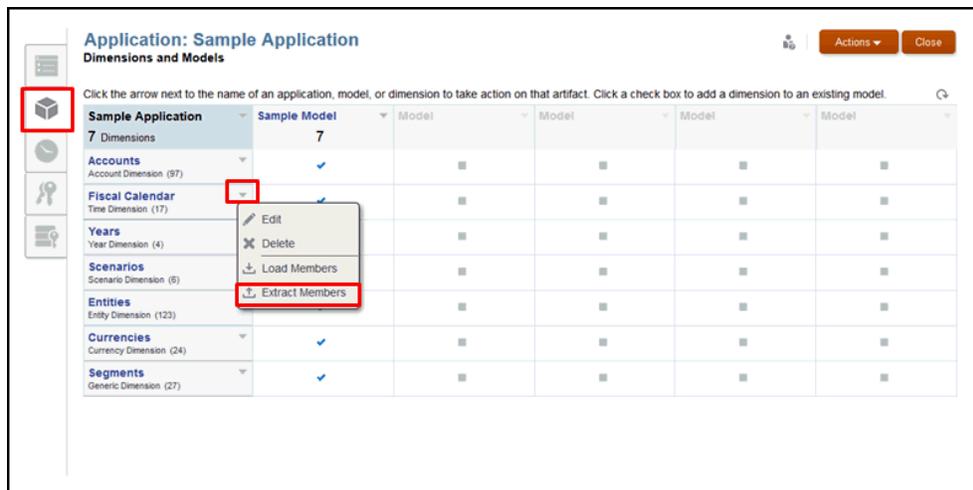
주의:

기존 애플리케이션이 있는 경우 가장 좋은 방법은 신규 또는 수정된 차원과 멤버를 로드하기 전에 추출을 백업으로 만드는 것입니다.

로드 작업을 수행하려면 추출하고 있는 차원에 대한 관리자 권한이 있어야 합니다. 권한 설정에 대한 자세한 내용은 접근 권한 부여를 참조하십시오.

메타데이터를 외부 파일로 추출하려면:

1. 홈 페이지에서 애플리케이션을 연 다음 차원 및 모델 탭을 엽니다.
2. 멤버를 외부 데이터 소스로 추출하려는 차원의 경우 차원 이름 옆의 드롭다운을 선택한 다음 **멤버 추출**을 선택합니다.



3. 멤버 추출 대화 상자에서 추출 파일 이름을 입력합니다.

4. 추출 옵션 아래에서 사전 형식이 지정된 파일에서 사용 중인 파일 구분자 문자를 선택하여 별도의 필드를 식별합니다.

- 탭
- 공백
- 심표
- 콜론(:)
- 세미콜론(;

주:

파일에서 심표를 사용해야 하는 경우 심표를 인용 부호로 묶습니다.

5. 다음 문자 중 하나를 사용하여 미리 형식이 지정된 파일에서 단어 또는 문자열로 로드할 텍스트를 묶는 데 사용 중인 텍스트 식별자를 선택합니다(예: "Product", 'California' 또는 "Bicycle Parts").

- 큰 따옴표(")
- 작은 따옴표(')

주:

멤버 이름에 아포스트로피를 사용하는 경우(예: Member's Equity), 텍스트 구분자로 큰 따옴표를 사용하십시오(예: "Member's Equity").

6. **멤버 추출**을 눌러 작업을 시작한 다음 열기 대화 상자에서 **파일 저장**을 선택한 다음 **확인**을 눌러 로컬 파일 시스템으로 추출 파일을 저장합니다. 추출이 완료되면 파일을 찾을 수 있도록 위치를 적어 둡니다.

7. 로컬 파일 시스템의 해당 위치로 이동하여 추출된 파일을 봅니다. Excel 또는 TextPad, 메모장 등과 같은 텍스트 편집기를 사용하여 파일을 엽니다.

예 6-1 추출 파일 예

다음은 샘플 애플리케이션에서 회계 달력 차원에 대한 추출 파일의 예입니다. 멤버 차원 속성은 다음과 같이 표시됩니다.

- 이름
- 상위

- 별칭: 기본값
- 통합
- 데이터 저장영역

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Name	Parent	Alias: Default	Consolidation	Data Storage					
2	Fiscal Calendar	<none>	<none>	+	Auto					
3	Q1	Fiscal Calendar	Quarter1	+	Auto					
4	Jan	Q1	January	+	Auto					
5	Feb	Q1	February	+	Auto					
6	Mar	Q1	March	+	Auto					
7	Q2	Fiscal Calendar	Quarter2	+	Auto					
8	Apr	Q2	April	+	Auto					
9	May	Q2	May	+	Auto					
10	Jun	Q2	June	+	Auto					
11	Q3	Fiscal Calendar	Quarter3	+	Auto					
12	Jul	Q3	July	+	Auto					
13	Aug	Q3	August	+	Auto					
14	Sep	Q3	September	+	Auto					
15	Q4	Fiscal Calendar	Quarter4	+	Auto					
16	Oct	Q4	October	+	Auto					
17	Nov	Q4	November	+	Auto					
18	Dec	Q4	December	+	Auto					
19										
20										
21										

7

데이터 로드, 추출 및 지우기

이 항목은 데이터를 로드하거나 추출하거나 지우는 방법에 대해 설명합니다.

- **데이터 로드** - 구분된 플랫폼 파일을 준비하여 애플리케이션에서 모델에 데이터를 로드
- **데이터 추출** - 애플리케이션에 이미 있는 데이터 전체 또는 일부를 백업
- **데이터 지우기** - 애플리케이션에 있는 데이터 전부 또는 일부를 제거

이러한 세 가지 옵션은 데이터 검증 프로세스의 일부로 함께 사용됩니다. 가장 좋은 방법은 항상 데이터를 지우고 다시 로드하기 전에 백업으로 데이터를 추출하는 것입니다.

사용자 인터페이스를 통해 또는 EPM Automate 명령을 사용하여 데이터를 로드하거나 추출할 수 있습니다. EPM Automate 명령을 사용하려면 **EPM Automate 명령**을 참조하십시오.

이 자습서 비디오를 시청하여 관리자가 Narrative Reporting Cloud에서 애플리케이션 모델에 대한 데이터를 로드 및 추출하고 지우는 방법에 대해 알아보십시오.



-- 데이터 관리.

사용자 인터페이스를 통해 또는 EPM Automate 명령을 사용하여 데이터를 로드하고 추출할 수 있습니다. 이 자습서에서는 사용자 인터페이스를 통해 데이터를 관리하는 방법에 대해 설명합니다.

데이터 로드

이 항목에서는 모델, 로드 파일 요구사항, 로드 파일 예제 및 절차에 데이터를 로드하는 선행 조건 단계를 설명합니다.

모델에 데이터 로드

애플리케이션 모델로 데이터 로드는 로드 플랫폼 파일을 통해 수행됩니다. 로드 파일이 기존 데이터를 덮어씁니다. 파일 준비를 위해 관리자가 `data.export.txt`라고 하는 라이브러리에 추가했을 수 있는 샘플 데이터 로드 파일을 살펴볼 수 있습니다.

데이터 로드 전제 조건

- 사용 가능한 차원과 멤버가 포함된 하나 이상의 모델이 있는 애플리케이션을 이미 생성했어야 합니다.
- 파일에서 접근 가능한 소스 데이터를 식별했습니다.

데이터 로드 파일 요구사항

- 파일은 구분된 파일 형식이어야 합니다.
- 가능한 구분자는 탭, 공백, 쉼표, 세미콜론 및 콜론입니다. 파일에서 쉼표를 사용해야 하는 경우 쉼표를 인용 부호로 묶어야 합니다.
- 파일은 .ZIP, TXT 또는 .CSV 파일이 될 수 있습니다.
- 파일의 각 행은 데이터 값 앞에 데이터의 적합한 차원 교차가 있어야 합니다.
- 공백이나 특수 문자가 있는 멤버 이름은 작은 따옴표나 큰 따옴표로 묶습니다.

- 데이터 값은 숫자와 해당 수정자를 포함할 수 있습니다. 데이터 값은 따옴표를 포함할 수 없습니다.

표 7-1 데이터 값 수정자

적합한 수정자	예
통화 기호: • 달러 \$ • 유로 € • 엔 ¥	\$12은(는) 적합한 값이지만 \$ 12은(는) 달러 기호와 12 사이에 공백이 있기 때문에 적합하지 않은 값입니다.
음수를 나타내는 숫자 주변의 괄호	(12)
숫자 앞의 마이너스 기호, 숫자 뒤의 마이너스 기호를 적합하지 않습니다.	-12
소수점	12.3
섬표가 있거나 없는 큰 수	1,345,218 및 1345218은 적합한 값입니다.
#MI 또는 #MISSING은 누락되었거나 알 수 없는 값을 나타냅니다.	

로드 파일 예

다음은 data.export.txt 로드 파일이 Narrative Reporting의 일부인 샘플 애플리케이션을 보여줍니다. 이 예는 텍스트 편집기로 워드패드를 사용하여 파일 자체에 있는 모든 값을 보여주지 않습니다.

실제 데이터 값이 차원 교차를 식별한 후에 나타나고, #Mi이 알 수 없는 값을 식별하며 멤버 이름은 큰 따옴표로 묶입니다.

```
"411000" "412000" "450000" "501100" "501200" "502000" "503000" "504000" "505000" "506000" "507000"
"FY15" "USD" "BAS" "E01_0" "Jan" "Actual" #Mi #Mi #Mi 10971.8260330253 2338.731338618551 275.511979
"FY15" "USD" "BAS" "E01_0" "Feb" "Actual" #Mi #Mi #Mi 9913.622285366415 2113.166855564946 248.93957
"FY15" "USD" "BAS" "E01_0" "Mar" "Actual" #Mi #Mi #Mi 10884.52161327011 2320.121712302312 273.31969
"FY15" "USD" "BAS" "E01_0" "Apr" "Actual" #Mi #Mi #Mi 13335.51558429703 2842.570427179104 334.86625
"FY15" "USD" "BAS" "E01_0" "May" "Actual" #Mi #Mi #Mi 9913.622285366415 2113.166855564946 248.93957
"FY15" "USD" "BAS" "E01_0" "Jun" "Actual" #Mi #Mi #Mi 15861.79565658626 3381.066968903914 398.30331
"FY15" "USD" "BAS" "E01_0" "Jul" "Actual" #Mi #Mi #Mi 13879.07119951298 2958.433597790925 348.51540
"FY15" "USD" "BAS" "E01_0" "Jan" "Plan" #Mi #Mi #Mi 12794.74328051532 2740.063705930199 318.5549527
"FY15" "USD" "BAS" "E01_0" "Feb" "Plan" #Mi #Mi #Mi 9755.096035086366 2127.362807673629 253.1369083
"FY15" "USD" "BAS" "E01_0" "Mar" "Plan" #Mi #Mi #Mi 10838.99559454041 2363.736452970698 281.2632315
"FY15" "USD" "BAS" "E01_0" "Apr" "Plan" #Mi #Mi #Mi 13302.40368420868 2900.949283191312 345.1866932
"FY15" "USD" "BAS" "E01_0" "May" "Plan" #Mi #Mi #Mi 9755.096035086366 2127.362807673629 253.1369083
"FY15" "USD" "BAS" "E01_0" "Jun" "Plan" #Mi #Mi #Mi 15608.15365613818 3403.780492277806 405.0190534
```

이 예의 차원은 로드 파일 자체에 나타나지 않습니다. 예:

- 연도는 FY15
- 통화는 USD
- 엔티티는 E01_0
- 시나리오는 실제 또는 계획

플랫 파일에서 데이터 로드

플랫 파일에서 데이터를 로드하려면:

1. 준비된 데이터 로드 파일을 라이브러리로 업로드합니다.
 - a. 홈 페이지에서 라이브러리를 로드합니다.
 - b. 업로드하려는 폴더에서 생성을 누른 다음 파일 업로드를 선택합니다.

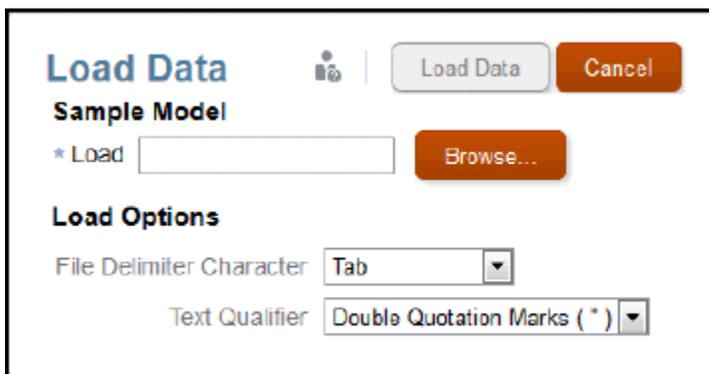
- c. 로컬 드라이브에 있는 데이터 로드 파일 위치로 이동한 다음 파일을 선택합니다.
 - d. 열기를 누른 다음 확인을 누릅니다. 데이터 로드 파일은 라이브러리 폴더에 있습니다.
2. 홈 페이지에서 애플리케이션을 선택한 다음 차원 및 모델 탭을 선택합니다.
 3. 모델 드롭다운 메뉴를 선택한 다음 데이터 로드를 선택합니다.



4. 로드 파일(.ZIP, TXT 파일 또는 .CSV)을 선택합니다.

 주:

한 번에 한 파일만 로드할 수 있습니다.



5. 로드 옵션을 결정합니다.
 - a. 탭, 공백, 쉼표, 콜론, 세미콜론 등 파일 구분 문자를 선택합니다.
 - b. 큰 따옴표 또는 작은 따옴표 등 텍스트 구분자를 선택합니다.
6. 로드를 누릅니다. 알 수 없는 멤버 이름, 부적절한 형식의 파일 또는 적합한 차원 교차 전에 있는 데이터 같은 오류가 있는 경우 예외 파일에 오류 목록이 표시됩니다.
7. 데이터를 로드하는 백그라운드 프로세스가 시작되었음을 알려주는 확인 메시지가 나타나고 완료되면 메시지 센터에 메시지가 표시됩니다. 파일에 오류가 있는 경우 오류 로그 파일을 볼 수 있습니다.

데이터 추출

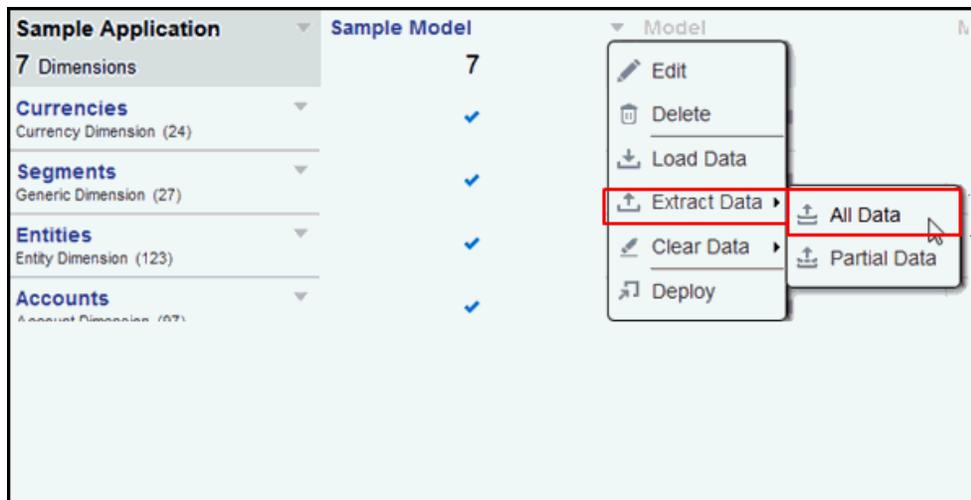
모델에서 쉽게 데이터를 추출할 수 있습니다. 모델에 있는 모든 데이터를 추출하거나 데이터 일부만 추출하도록 선택할 수 있습니다. 가장 좋은 방법은 다음에 대해 추출을 수행하는 것입니다.

- 정기적으로 모델의 데이터 백업
- 모두 지우기 또는 부분 데이터 지우기 작업을 수행하기 전에 데이터를 백업합니다.

모델에서 모든 데이터 추출

모델에서 모든 데이터를 추출하려면:

1. 모델 드롭다운 메뉴에서 **데이터 추출**을 선택한 다음 **모든 데이터**를 선택합니다.



2. 대상 파일 이름을 식별합니다. 파일은 ZIP 파일이 되므로 .zip 확장명이 자동으로 추가됩니다.



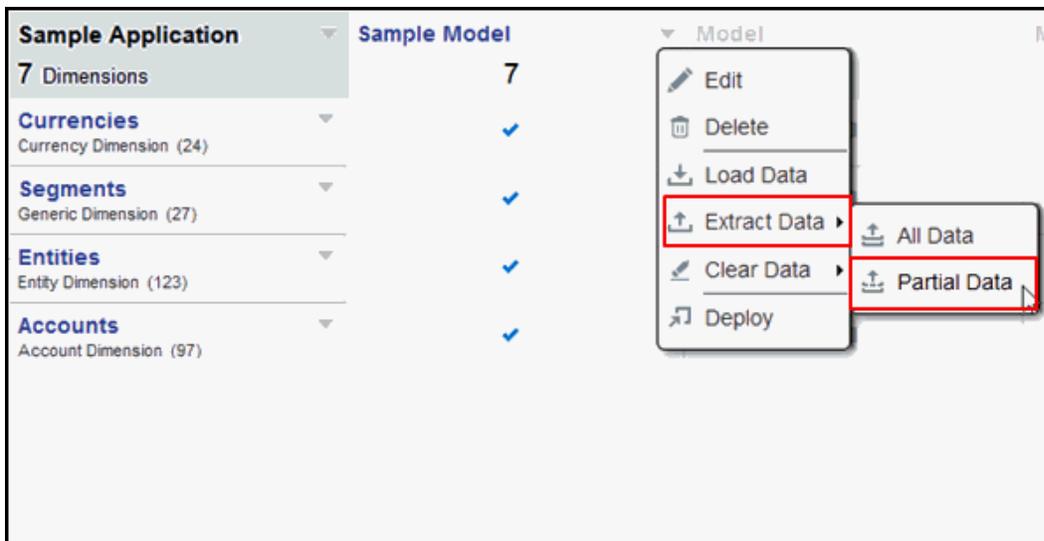
3. 라이브러리에서 데이터를 추출할 위치를 선택합니다.
4. 추출 옵션을 결정합니다.

- 파일 구분자 문자(탭, 공백, 심표, 콜론, 세미콜론)
 - 텍스트 구분자: 큰 따옴표 또는 작은 따옴표
5. **데이터 추출**을 누릅니다. 확인 메시지는 데이터를 추출하는 백그라운드 프로세스가 시작되었고 데이터는 라이브러리에 지정한 위치로 저장될 것임을 표시합니다.

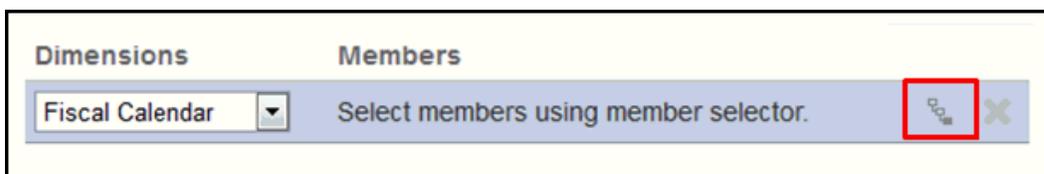
모델에서 부분 데이터 추출

모델에서 부분 데이터를 추출하려면:

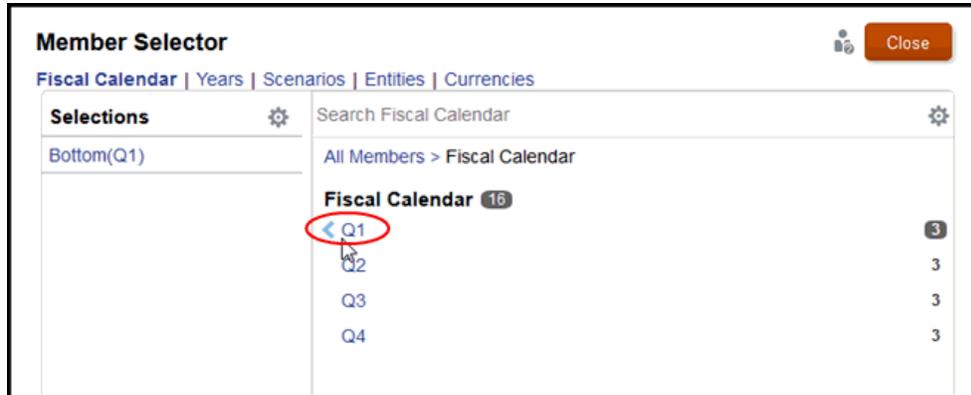
1. 모델 드롭다운 메뉴에서 **데이터 추출**을 선택한 다음 **부분 데이터**를 선택합니다.



2. 차원 드롭다운에서 차원을 선택합니다. 예를 들어, 회계 달력입니다.
3. 멤버 선택기를 눌러 멤버를 선택하고 다음 레벨로 드릴다운할 수 있습니다.

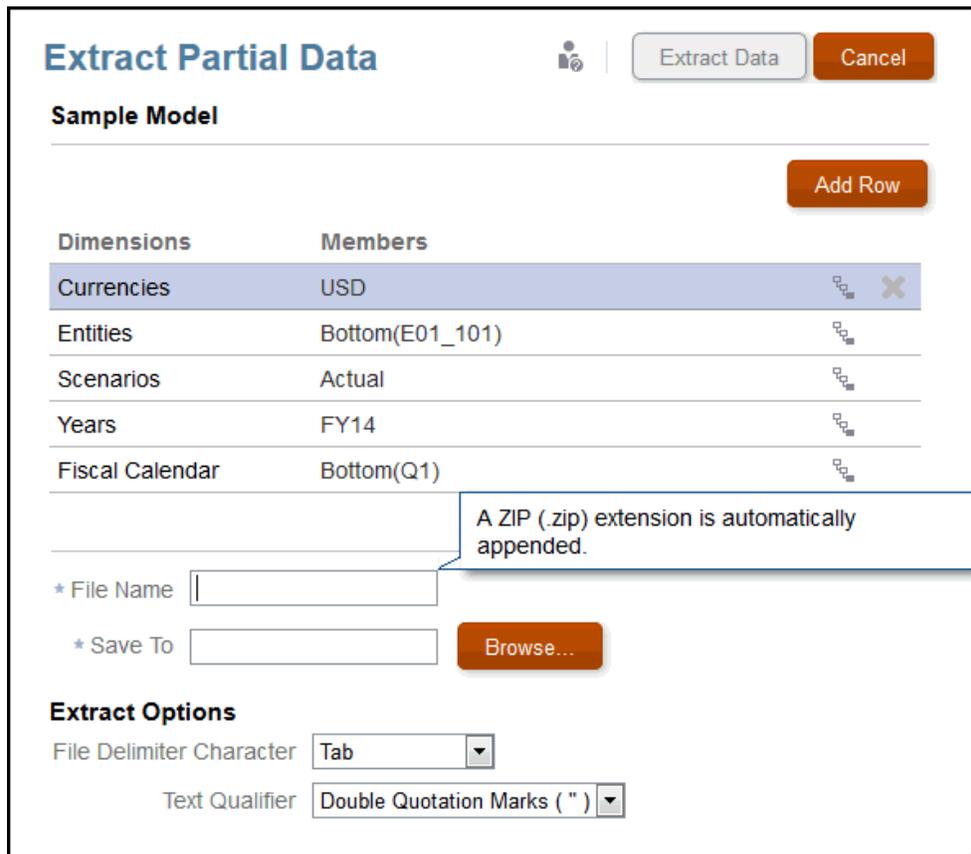


4. 화살표 아이콘을 눌러 선택 항목에 멤버를 추가합니다.



Q1 같이 멤버가 상위인 경우 최하위 함수가 선택 목록에 자동으로 추가됩니다. 이 함수는 선택한 멤버 아래 계층에서 가장 낮은 레벨의 멤버를 모두 반환합니다.

- 이러한 단계를 반복하여 부분 데이터 추출을 정의하는 나머지 차원과 멤버를 선택합니다.



- 대상 파일 이름을 식별합니다. 파일은 ZIP 파일이 되므로 .zip 확장명이 자동으로 추가됩니다.
- 라이브러리에서 데이터를 추출할 위치를 선택합니다.
- 추출 옵션을 결정합니다.
 - 파일 구분자 문자(탭, 공백, 쉼표, 콜론, 세미콜론)

- 텍스트 구분자: 큰 따옴표 또는 작은 따옴표
9. 데이터 추출을 누릅니다. 확인 메시지는 데이터를 추출하는 백그라운드 프로세스가 시작되었고 데이터는 라이브러리에 지정한 위치로 저장될 것임을 표시합니다.

추출된 데이터 파일의 예가 다음과 같이 표시됩니다.

"Jan"	"Feb"	"Mar"							
"411000"	"FY14"	"Actual"	"E01_101_1110"	"USD"	"BAS"	404247.7083429606	307228.2583406501	341364.7314896111	
"412000"	"FY14"	"Actual"	"E01_101_1110"	"USD"	"BAS"	-39732.19135201327	-30196.46542753008	-33551.62825281121	
"450000"	"FY14"	"Actual"	"E01_101_1110"	"USD"	"BAS"	212460.4727604379	161469.9592979328	179411.065886592	
"501100"	"FY14"	"Actual"	"E01_101_1110"	"USD"	"BAS"	6332.155266585599	4812.438002605055	5347.15333622784	
"501200"	"FY14"	"Actual"	"E01_101_1110"	"USD"	"BAS"	299.9441968382653	227.9575895970816	253.286210663424	
"502000"	"FY14"	"Actual"	"E01_101_1110"	"USD"	"BAS"	168.6239749024992	128.1542209258994	142.3935788065549	
"503000"	"FY14"	"Actual"	"E01_101_1110"	"USD"	"BAS"	107.8634226030204	61.97620117829548	91.0846679758839	
"504000"	"FY14"	"Actual"	"E01_101_1110"	"USD"	"BAS"	312.8324240461595	237.752642750812	264.169602527868	
"505000"	"FY14"	"Actual"	"E01_101_1110"	"USD"	"BAS"	656.1279305837054	498.657227243616	554.0635858262401	
"506000"	"FY14"	"Actual"	"E01_101_1110"	"USD"	"BAS"	147.8891526077558	112.3957559818944	124.884173313216	
"507000"	"FY14"	"Actual"	"E01_101_1110"	"USD"	"BAS"	186.1653648376167	141.4856772765886	157.2063080850985	
"411000"	"FY14"	"Actual"	"E01_101_1120"	"USD"	"BAS"	695246.3988246524	482787.2631067358	536430.2923408175	
"412000"	"FY14"	"Actual"	"E01_101_1120"	"USD"	"BAS"	-62436.30069602084	-47451.58852897584	-52723.98725441762	
"450000"	"FY14"	"Actual"	"E01_101_1120"	"USD"	"BAS"	354100.7879340632	269116.598829888	299018.44314432	
"501100"	"FY14"	"Actual"	"E01_101_1120"	"USD"	"BAS"	7265.314990082425	5521.639392462644	6135.154880514048	

데이터 지우기

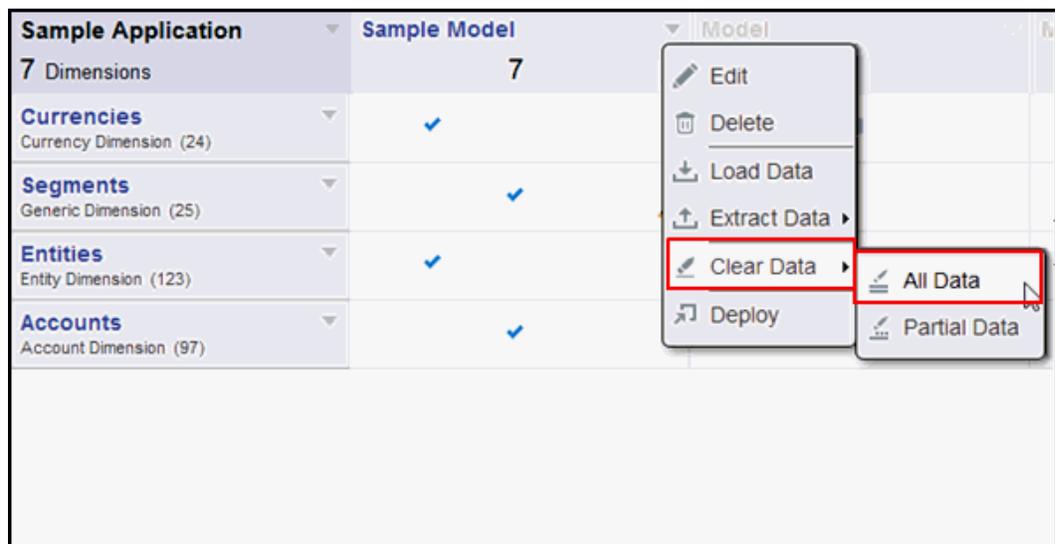
데이터 지우기를 사용하면 모델에서 데이터를 제거할 수 있습니다. 모두 지우기 또는 부분 데이터 지우기를 수행할 수 있습니다. 가장 좋은 방법은 항상 데이터를 지우기 전에 추출을 수행하는 것입니다.

예를 들어, 9월의 데이터가 올바르지 않은 것을 알고 있다고 합시다. 현재 갖고 있는 데이터를 백업하기 위해 9월 데이터를 추출한 다음 부분 데이터 지우기를 사용하여 9월 데이터만 제거할 수 있습니다. 그러면 새로운 9월 데이터를 로드할 준비가 됩니다.

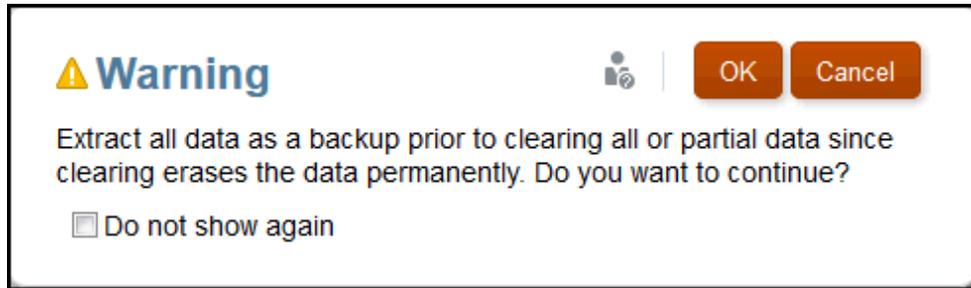
또는 데이터 검증 프로세스를 수행한 경우 모델에서 모든 데이터를 지우고 데이터를 완전히 다시 로드해야 할 수 있습니다. 먼저 추출을 수행하여 데이터를 백업합니다. 그런 다음 모든 데이터 지우기 옵션을 사용한 후 새 데이터를 로드합니다.

모델에서 모든 데이터를 지우려면:

1. 모델 드롭다운 메뉴에서 데이터 지우기를 선택한 다음 모든 데이터를 선택합니다.



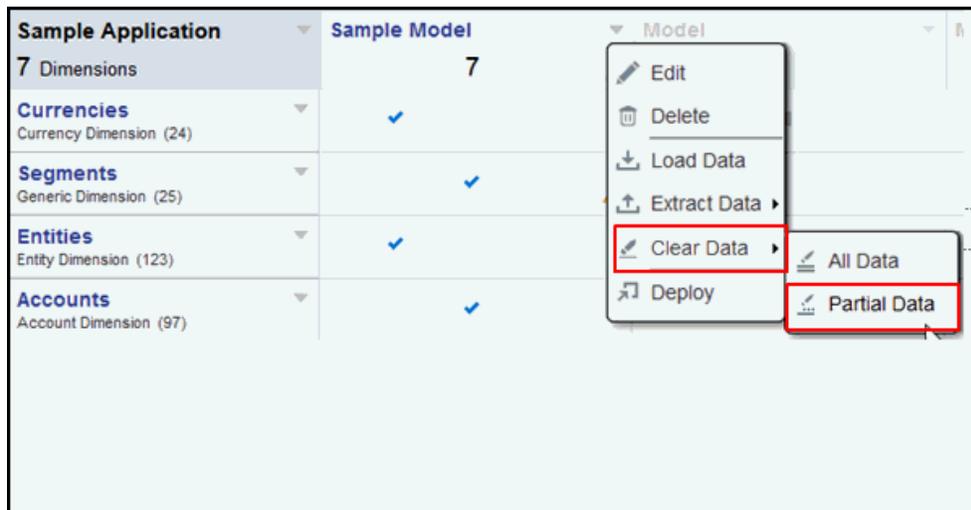
데이터 지우기는 실행을 취소할 수 없으므로 추출을 수행하기 전에 예방책으로 경고 메시지가 나타납니다.



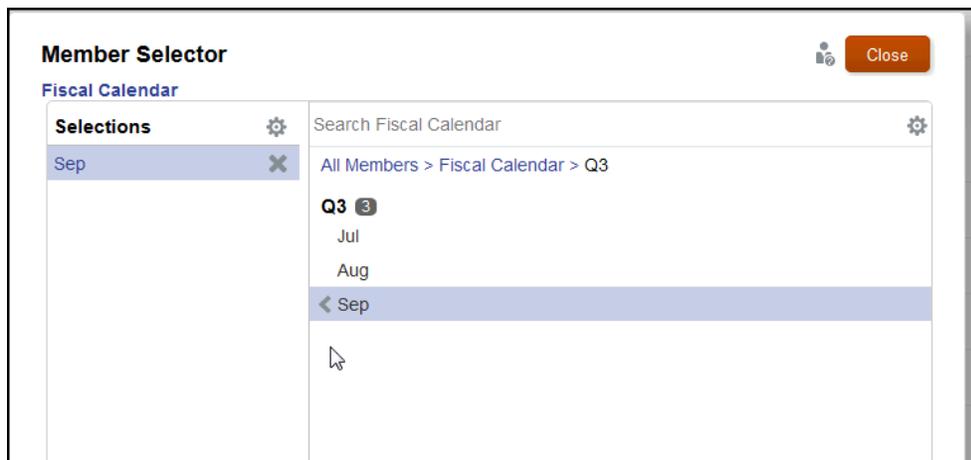
2. 백업을 위해 이미 모든 데이터를 추출한 경우 경고에 대해 **확인**을 누릅니다. 데이터가 지워졌다는 확인 메시지가 표시됩니다.

모델에서 부분 데이터를 지우려면:

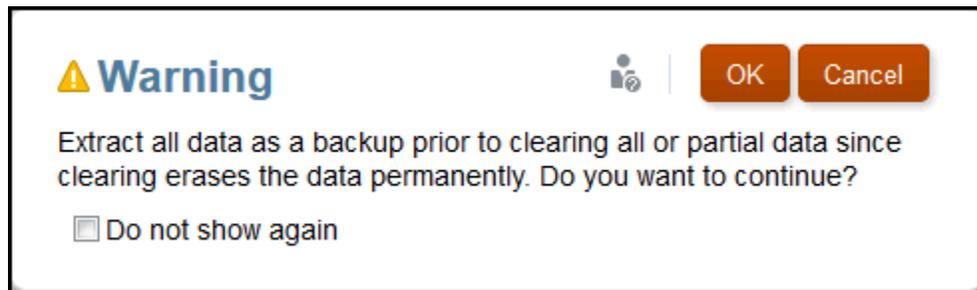
1. 모델 드롭다운 메뉴에서 **데이터 지우기**를 선택한 다음 **부분 데이터**를 선택합니다.



2. 드롭다운에서 차원을 선택한 다음 멤버 선택기 아이콘을 선택합니다.
원하는 멤버를 선택하고 **닫기**를 누른 다음 **확인**을 누릅니다.



3. 부분 데이터를 지우기 전에 데이터를 추출하라는 경고 메시지가 나타납니다.



백업을 위해 이미 데이터를 추출한 경우 경고 메시지에 대해 **확인**을 누릅니다. 데이터가 지워졌다는 확인 메시지가 표시됩니다.

8

라이브러리 개요

참조:

- [라이브러리에 대해 알아보기](#)
라이브러리는 Narrative Reporting 아티팩트 저장소입니다.

라이브러리에 대해 알아보기

라이브러리는 Narrative Reporting 아티팩트 저장소입니다.

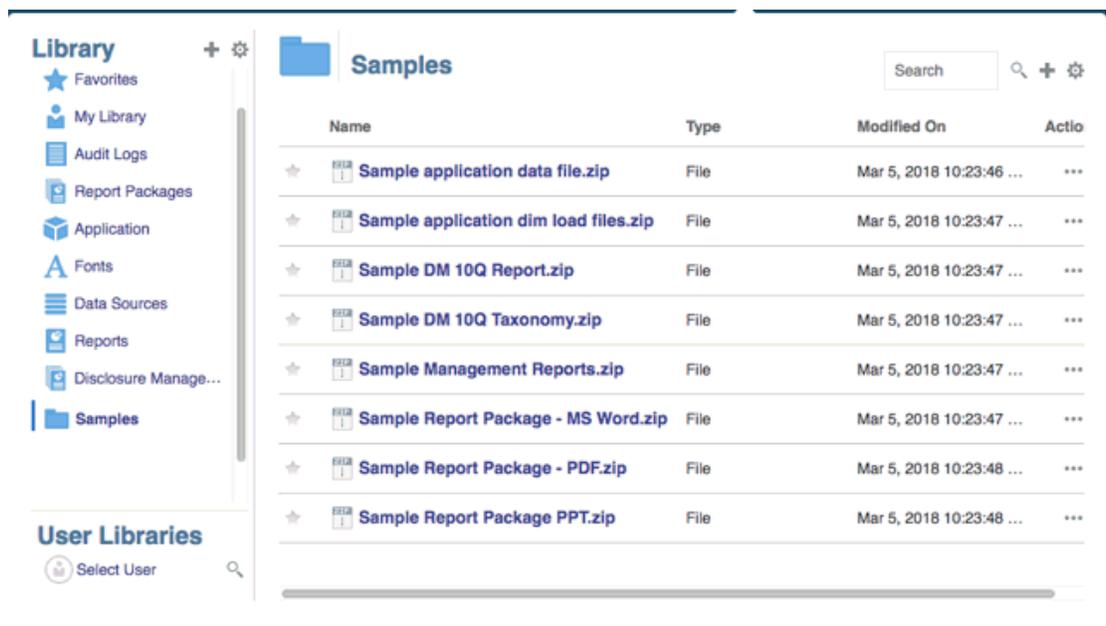
잘 알려진 애플리케이션에서 가져온 친숙하고 직관적인 인터페이스에서 콘텐츠를 구성하고 관리하는 데 사용합니다. 기존 데스크톱 및 웹 기반 파일 및 문서 관리 시스템에서 가져온 인터페이스 및 기능입니다. 예를 들어, 라이브러리 폴더를 사용하여 보고서 패키지, 애플리케이션, 감사 로그 파일, 그래픽 파일, Microsoft 문서 등과 같은 아티팩트를 구성하고 저장합니다. 아티팩트에 대한 바로가기를 생성하고 최근 항목, 즐겨찾기 및 내 라이브러리 같은 시스템 생성 개인 폴더를 사용하여 콘텐츠를 구성할 수도 있습니다. 고유한 폴더를 생성할 수도 있습니다.

폴더를 생성한 후 다른 사용자에게 폴더에 대한 접근 권한을 부여할 수 있습니다. 비디오  [Narrative Reporting 라이브러리에 대해 알아보기](#)에서 라이브러리에 대해 자세히 알아봅니다.

라이브러리 관리자 역할이 있는 사용자는 다음을 수행할 수 있습니다.

- 폴더를 생성하고 모든 하위 폴더와 콘텐츠를 볼 수 있지만 적절한 권한이 없는 경우 폴더 콘텐츠를 열고 볼 수는 없습니다.
- 쓰기 권한이 있는 폴더에서 바로가기를 생성합니다.

그림 8-1 라이브러리의 예



서비스 관리자 역할이 부여된 사용자는 라이브러리의 아티팩트 또는 폴더에 대한 어떠한 작업이나 태스크도 모두 수행할 수 있습니다. 서비스 관리자는 각 사용자 내 라이브러리 폴더를 볼 수 있으며 서비스에 대한 무제한 접근 권한이 있습니다. 그러나 다른 사용자의 즐겨찾기 또는 최근 항목 폴더는 바로가기만 포함되어 있어 볼 수 없습니다.

라이브러리는 다음과 같은 이점을 제공합니다.

마이그레이션

환경 간 및 환경 내에서 폴더, 보고서 패키지, 보고서, 장부, 버스팅 정의, 데이터 소스, 노트, 글꼴, 제3자 파일 및 애플리케이션(해당되는 경우)을 마이그레이션할 수 있습니다. 라이브러리의 익스포트, 다운로드, 임포트 기능을 사용하거나 EPM Automate 명령을 사용하여 아티팩트를 마이그레이션할 수 있습니다. 노트 아티팩트 마이그레이션의 경우 노트 관리자를 사용합니다. 한 환경에서 다른 환경으로 노트 아티팩트 마이그레이션, 노트 관리자아티팩트 마이그레이션 및 [EPM Automate 명령](#)을 참조하십시오.

감사

아티팩트 관리자는 해당 아티팩트에 대한 감사 보고서를 실행할 수 있습니다. 서비스 관리자는 전체 시스템에 대한 추가 감사 보고서를 실행할 수 있습니다. 감사에 대한 추가 정보:

- 시스템의 작업은 시스템 감사를 실행하여 수집됩니다.
- 관리자 권한이 있는 폴더 또는 아티팩트에 대한 감사 항목을 추출할 수 있습니다.
- 추출 파일은 감사 파일 생성에 입력한 시간대 내에 있는 시스템 감사를 실행하여 생성되며 라이브러리에 있는 감사 로그 폴더에 저장됩니다.

감사에 대한 자세한 내용은 [감사 사용](#)을 참조하십시오.

내장 인텔리전스

라이브러리는 역할 기반이며 사용자는 명시적으로 접근 권한이 주어졌거나 보고서 패키지 워크플로우에서 사용할 수 있도록 지정된 콘텐츠를 표시합니다. 예를 들어, Doclet 작성자는 작성자 단계가 시작될 때까지 라이브러리에서 보고서 패키지를 볼 수 없습니다.

[라이브러리에 아티팩트 생성](#)을 참조하십시오.

사용자정의 및 검사

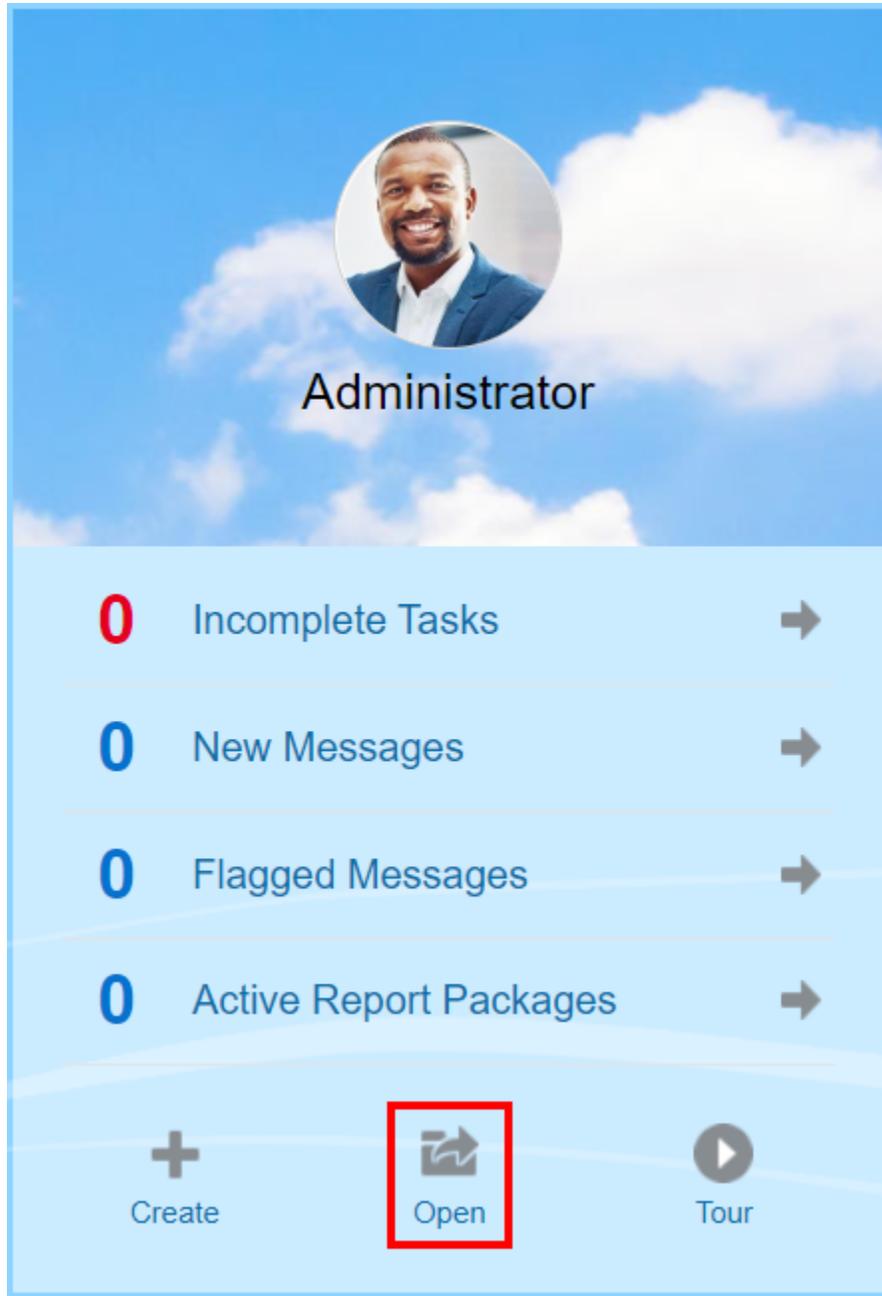
사용자는 [콘텐츠 창 폴더 및 아티팩트에 대한 기본 보기 설정](#)을 통해 라이브러리의 보기를 사용자정의할 수 있습니다. 예를 들어, 폴더 하나 또는 모든 폴더의 기본 보기 환경설정을 설정하고 폴더 콘텐츠를 정렬합니다. 폴더의 속성을 검사하거나 검토할 수 있습니다. 예를 들어, 서비스 관리자로서 검사 대화 상자의 속성 탭에서 아티팩트 이름을 편집하고 라이브러리 또는 경로, 설명 등에서 아티팩트 유형, 아티팩트 위치를 볼 수 있습니다. 제한된 오디언스만 보거나 열 수 있도록 아티팩트에 대한 접근 권한을 지정할 수 있습니다. 기록 및 아티팩트에 주어진 작업을 검토할 수도 있습니다. [폴더 및 아티팩트 검사](#)를 참조하십시오.

라이브러리 사용 방법

다양한 방법으로 라이브러리를 열 수 있습니다.

다음 중 하나를 선택하여 라이브러리를 여십시오.

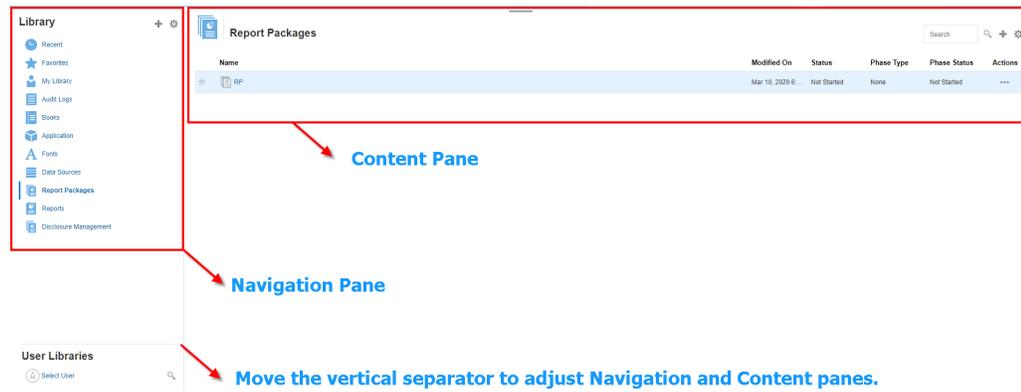
- 홈 페이지의 시작 패널에서 **열기**를 선택합니다.



- 홈 페이지에서  을 선택합니다.

라이브러리는 기본적으로 최근 폴더에서 열립니다. 라이브러리 UI의 예:

그림 8-2 샘플 라이브러리



네비게이션 및 콘텐츠 창에 대해 알아보기

라이브러리의 네비게이션 창에는 기본값, 시스템 생성 및 개인 폴더 목록이 포함되어 있습니다.

콘텐츠 창에는 네비게이션 창의 폴더 콘텐츠가 포함되어 있습니다. 창을 조정하려면 새로 구분자를 눌러 끕니다.

네비게이션 창에서 사용자가 생성한 폴더와 시스템이 생성한 개인 폴더로 필요한 내용을 정리할 수 있습니다.

- 사용자가 생성한 폴더 예: John Smith Report Packages
- 시스템 생성 개인 폴더(최근 항목, 즐겨찾기 및 내 라이브러리):

주:

다음에 사용할 수 있는 메뉴 및 작업은 역할을 기반으로 합니다.

최근 항목

최근에 접근한 콘텐츠에 대한 바로가기가 포함되어 있습니다. 보관되는 최근 바로가기 수는 환경설정에서 설정합니다. [사용자 환경설정 관리](#)의 라이브러리 탭을 참조하십시오. 읽기 전용인 바로가기를 검사하여 아티팩트 속성을 볼 수 있습니다. 새로 고쳐 콘텐츠를 업데이트합니다. [검사](#)를 참조하십시오. 이러한 옵션을 선택하기 위해 작업 메뉴에 접근하는 방법에 대한 자세한 내용은 [작업 메뉴 사용](#)을 참조하십시오. 이 폴더에 대한 추가 규칙은 다음과 같습니다.

- 이 폴더의 바로가기는 지정된 사용자만 볼 수 있습니다.
- 사용자는 이 폴더의 바로가기를 복사, 이동 및 이름을 바꿀 수 없습니다.
- 사용자는 이 폴더의 바로가기를 삭제할 수 있습니다.
- 최근 항목 바로가기가 가리키는 아티팩트의 이름이 변경되는 경우 바로가기 이름도 변경됩니다.
- 출처 아티팩트가 삭제되면 최근 바로가기가 삭제됩니다.

- 최근 항목 바로가기가 가리키는 아티팩트에 접근하는 사용자의 능력은 바로가기가 아닌 기본 아티팩트에 대한 사용자 권한으로 관리됩니다.
- 최근 아티팩트에 대해 검사 대화 상자에 표시된 아티팩트 속성은 출처 아티팩트에서 가져옵니다.

즐거찾기

즐거찾기로 표시된 아티팩트의 바로가기가 포함됩니다. 최근 항목 폴더로 사용할 수 있는 같은 옵션을 포함합니다. 이 폴더에 대한 추가 규칙은 다음과 같습니다.

- 이 폴더의 바로가기는 지정된 사용자만 볼 수 있습니다.
- 사용자는 이 폴더에서 바로가기 이름을 바꾸고 삭제하며 설명을 추가하거나 변경할 수 있습니다.
- 사용자는 즐겨찾기 폴더 또는 하위 내에서만 이 폴더에 포함된 하위 폴더 또는 바로가기를 이동할 수 있습니다.
- 사용자는 즐겨찾기 폴더로 또는 즐겨찾기에서 아티팩트를 복사 또는 이동할 수 있으며, 여기에는 바로가기의 복사 및 이동을 포함합니다.
- 즐겨찾기 바로가기 이름은 출처 아티팩트와 일치할 필요가 없으며 출처 아티팩트 이름이 변경되면 Favorites에 포함된 바로가기 이름은 변경되지 않습니다.
- 출처 아티팩트가 삭제되면 즐겨찾기 아티팩트가 삭제됩니다.
- 즐겨찾기 아티팩트(바로가기 또는 폴더)에 대한 검사 대화 상자에 표시되는 아티팩트 속성은 즐겨찾기 아티팩트의 속성입니다.

내 라이브러리

Excel 스프레드시트, Word 문서, 바로가기 및 폴더와 같은 개인 아티팩트입니다. 최근 항목 및 즐겨찾기 폴더와 같은 옵션을 포함하고 감사를 추가합니다. **내 라이브러리**에 있는 콘텐츠에 다른 사용자 접근 권한을 부여할 수 없습니다. 감사 유형 아티팩트 파일은 **감사 로그** 폴더에 생성되며 아티팩트 이름에 감사가 추가됩니다(예: 감사 - reportpackageRP1). 이 폴더에 대한 추가 규칙은 다음과 같습니다.

- 서비스 관리자 또는 지정된 사용자만 이 폴더에 있는 아티팩트를 볼 수 있습니다.
- **내 라이브러리** 폴더에 보고서 패키지를 생성할 수 없으며, 여기로 보고서 패키지를 이동하거나 복사할 수 없습니다. 그러나 **내 라이브러리** 폴더에 있는 보고서 패키지에 대한 바로가기를 사용할 수 있습니다.
- 다른 아티팩트는 이 폴더나 이 폴더 외부로 복사 또는 이동할 수 있습니다.

시스템 생성 폴더: 감사 로그, 보고서 패키지, 보고서, 장부, 버스팅 정의, 애플리케이션, 글꼴 및 데이터 소스:

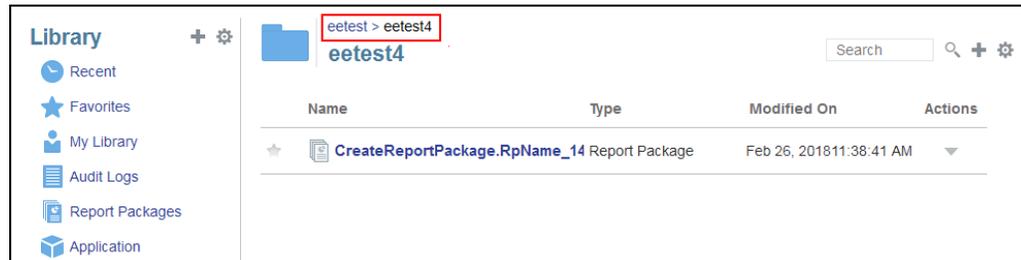
- **감사 로그** - 시스템 레벨 또는 아티팩트에서 생성된 시스템 및 아티팩트 유형 감사 파일을 포함합니다.
- **보고서 패키지** - 생성된 라이브러리 폴더에 있는 보고서 패키지를 포함합니다.
- **애플리케이션** - 생성된 애플리케이션을 포함합니다.
- **글꼴** - 아티팩트에 사용할 수 있는 글꼴을 포함합니다.
데이터 소스 - Reports에 대해 생성된 데이터 소스 연결을 포함합니다.
- **보고서** - 생성된 라이브러리 폴더에 있는 보고서를 포함합니다.
- **장부**
— 생성된 라이브러리 폴더에 있는 장부를 포함합니다.
- **버스팅 정의** — 생성된 라이브러리 폴더에 있는 버스팅 정의를 포함합니다.

로케이터 링크 사용

콘텐츠 영역 상단에 있는 로케이터 링크를 사용하면 라이브러리 내 폴더 및 아티팩트 위치를 기록할 수 있습니다.

로케이터 링크는 디렉토리 깊이 들어와 있을 때 특히 도움이 됩니다. 이전 디렉토리 레벨로 돌아가려면 링크를 사용합니다. 라이브러리 구조에서 이전 디렉토리 레벨로 돌아가려면 링크를 사용합니다.

그림 8-3 콘텐츠 창의 로케이터 링크



작업 메뉴 사용

작업 메뉴를 사용하여 다음 라이브러리 아티팩트 작업을 수행합니다.

- 네비게이션 창 상단의 작업 메뉴  를 사용하여 네비게이션 창의 폴더에 대한 작업을 수행합니다. 수행할 수 있는 작업은 폴더 접근 권한에 따라 다릅니다. 예를 들어, 조회자는 감사를 실행할 수 없습니다. 예를 들어, 시스템 생성 폴더를 검사, 감사 및 새로고침할 수 있습니다. 사용자가 생성한 폴더에서는 모든 작업을 수행할 수 있습니다.
- 콘텐츠 영역 상단의 작업 메뉴  를 사용하여 콘텐츠 영역에서 하나 이상의 아티팩트 작업을 수행합니다. 예를 들어, 작업 메뉴를 사용하여 보고서 패키지 속성을 편집하거나 다른 위치로 이동 또는 복사할 여러 폴더를 선택할 수 있습니다.

기존 보고서 패키지 복사본 만들기

기존 보고서 패키지의 복사본을 만들어 다음 보고 주기의 기준으로 사용할 수 있습니다. 복사 기능은 보고서 패키지 정의의 전체 복사본을 만듭니다. 이 복사본에는 모든 보고서 패키지 속성, 모든 Doclet, 모든 사용자 지정 및 모든 변수가 포함됩니다. Doclet에는 마지막으로 체크인된 Doclet 파일 버전이 포함됩니다. 복사본에는 소스 보고서 패키지의 개발과 관련된 세부정보가 포함되지 않습니다. 복사본에는 소스 보고서 패키지의 기록, 이전 버전, 검토 인스턴스 또는 사인오프 인스턴스가 포함되지 않습니다. 일자 업데이트 및 지정 확인 작업만 수행하면 됩니다.

보고서 패키지 복사본을 만들려면

- 원본 보고서 패키지가 있는 라이브러리의 폴더에서 복사할 보고서 패키지를 선택합니다. 단, 열지 않습니다.

2. 복사할 보고서 패키지 옆에 있는 ▼를 선택한 다음 **복사**를 선택합니다.
3. 기존 폴더를 선택하거나 + 을 사용하여 복사된 보고서 패키지를 저장할 폴더를 새로 생성합니다.

 **주:**

기존 폴더에 복사하려는 경우 복사된 보고서 패키지를 저장할 폴더에 대한 쓰기 접근 권한이 있어야 합니다.

4. 표시되는 대화 상자에서 **확인**을 선택합니다.

 **주:**

이 항목은 접근 권한이 있는 라이브러리의 다른 아티팩트(예: 보고서)에도 적용됩니다.

보고서 패키지 이동

다른 위치에 보고서 패키지를 재배포할 수 있습니다.

보고서 패키지를 이동하려면

1. 원래 보고서 패키지가 있는 라이브러리의 폴더에서 이동할 보고서 패키지를 선택합니다. 단, 열지 않습니다.
2. 이동할 보고서 패키지 옆에 있는 ▼를 선택한 다음 **이동**을 선택합니다.
3. 기존 폴더를 선택하거나 + 을 사용하여 보고서 패키지를 이동할 폴더를 새로 생성합니다.

 **주:**

기존 폴더로 이동할 때는 보고서 패키지를 이동하려는 폴더에 대한 쓰기 접근 권한이 있어야 합니다.

4. 표시되는 대화 상자에서 **확인**을 선택합니다.

 **주:**

이 항목은 접근 권한이 있는 라이브러리의 다른 아티팩트(예: 보고서)에도 적용됩니다.

생성 메뉴 사용

생성 메뉴를 사용하면 적절한 역할을 이용하여 다음을 생성할 수 있습니다.

- 네비게이션 창 상단의 생성 아이콘   을 사용하여 아티팩트를 저장할 폴더를 생성합니다.
- 콘텐츠 창 상단의 생성 아이콘   을 사용하여 아티팩트를 생성합니다. 예를 들어, 폴더와 보고서 패키지를 생성하고 파일 및 시스템 감사 파일을 업로드합니다.

 주:

보고서 패키지를 생성하는 옵션을 선택할 때 보고서 패키지 생성 마법사가 표시됩니다. 보고서 패키지 생성을 참조하십시오.

연결 및 원격 라이브러리 작업

개요

Narrative Reporting에서 연결을 사용하여 Reports 데이터 소스 및 원격 라이브러리에 대한 접근 권한을 정의할 수 있습니다.

- 연결을 사용하면 Reports 데이터 소스 생성 및 유지관리가 간소화되며 애플리케이션에 있는 여러 큐브의 인증서를 유지관리할 수 있는 단일 영역이 제공됩니다.

 Note:

선택적으로, 큐브에 대한 연결을 유지관리하는 데 라이브러리의 데이터 소스 아티팩트를 계속 사용할 수 있으나 연결에서 작업을 수행할 수 있습니다.

- 연결을 사용하면 원격 라이브러리를 통해 동일한 도메인에 있는 Oracle Enterprise Performance Management Cloud 플랫폼 인스턴스의 보고 아티팩트에 접근할 수도 있습니다. Narrative Reporting 라이브러리에서는 사용자가 열기를 수행하거나 EPM Cloud 플랫폼에서 Narrative Reporting으로 Reports 복사를 수행할 보고 아티팩트를 원격 라이브러리에서 찾을 수 있습니다.

지원되는 아티팩트에는 보고서와 보고서 스냅샷, 장부, 버스팅, Microsoft Office 파일, PDF가 있습니다.

- 서비스 관리자 역할만 연결을 생성하고 유지 관리할 수 있습니다.

연결에서는 EPM Cloud 플랫폼(Enterprise Profitability and Cost Management, 무형식, Planning 및 Planning 모듈, Financial Consolidation and Close, Tax Reporting), Essbase Cloud, Fusion ERP, PCM(Profitability and Cost Management) 등 모든 Reports 데이터 소스를 지원합니다.

- EPM Cloud 플랫폼 연결: 보고용 큐브 및 원격 라이브러리에 접근할 수 있습니다.
- Essbase, Fusion ERP, PCM(Profitability and Cost Management) 연결: 보고용 큐브에만 접근할 수 있습니다.

연결을 생성하는 경우 데이터 소스 유형에 따라 연결 유형을 선택하고, 서버 이름 및 관리자 인증서를 입력하고, 데이터 소스에 따라 다른 필드도 입력합니다. 선택적으로 데이터 소스로 추가할 큐브를 선택할 수도 있습니다. 라이브러리의 데이터 소스 아티팩트는 연결을 상위

아티팩트 "컨테이너"로 사용합니다. 이 경우 사용할 연결을 선택하고 해당 연결의 큐브를 선택할 수 있습니다.

EPM Cloud 플랫폼 연결의 경우, 선택적으로 원격 라이브러리를 사용으로 설정하여 사용자가 Narrative Reporting에서 이 연결의 보고 콘텐츠에 접근하도록 할 수 있습니다.

Connection 🌐 OK Cancel

* Name

Type

* Server Name

Identity Domain

* Administrator User ID

* Administrator Password

✔ Connection Successful!

Enable Library

Manage Data Sources ✎ + 🗑️ ↻

Data Source Name	Application Name	Cube Name
Vision	Vision	Plan1 ☰

연결을 생성하고 편집할 수 있는 연결 대화상자입니다. EPM Cloud 플랫폼 연결의 경우, 원격 라이브러리가 일반 사용자에게 노출되도록 라이브러리를 사용으로 설정할 수 있습니다. 데이터 소스 관리에서 보고서 데이터 소스를 생성하고 관리할 수 있습니다.

Data Source 🌐 OK Cancel

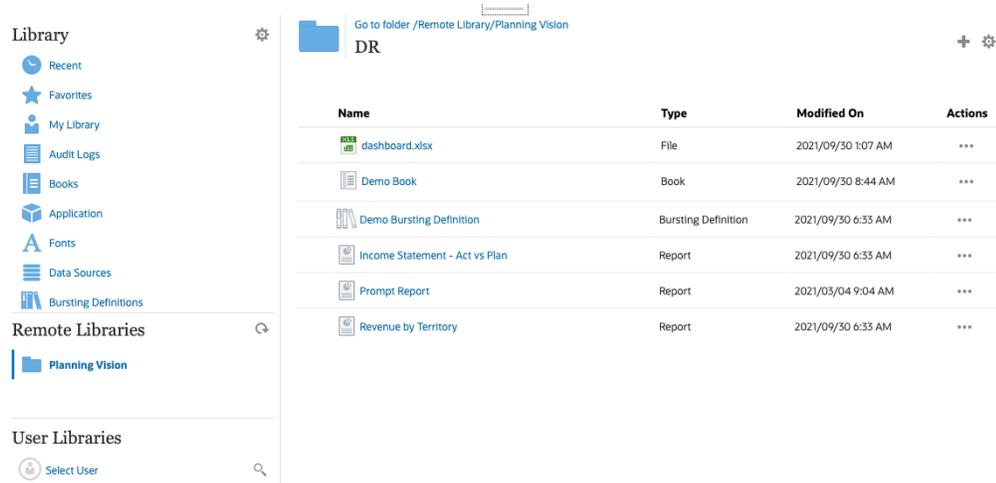
* Name

* Connection

* Application

* Cube Name 🗑️

특정 큐브에 대한 **연결**을 생성할 수 있는 **데이터 소스** 대화상자입니다. 큐브 연결을 **연결** 대화상자에서 정의할 수도 있습니다.



EPM Cloud 플랫폼 인스턴스에 대한 원격 라이브러리에서 보고 아티팩트에 대한 액세스를 허용합니다.

- 원격 라이브러리에 접근하는 Narrative Reporting 사용자는 **연결**에서 아티팩트에 대한 접근 권한이 있는 사용자여야 합니다.
- 원격 라이브러리를 사용으로 설정해도 다른 Narrative Reporting 인스턴스에 액세스할 수 없습니다. EPM Cloud 플랫폼 인스턴스(Enterprise Profitability and Cost Management, 무형식, Planning과 Planning 모듈, Financial Consolidation and Close, Tax Reporting)에만 액세스할 수 있습니다.
- 원격 라이브러리의 아티팩트는 편집할 수 없습니다. 아티팩트를 열거나 Reports를 복사할 수만 있습니다. 아티팩트는 EPM Cloud 인스턴스에서만 직접 편집할 수 있고 Narrative Reporting의 **원격 라이브러리**에서는 안 됩니다.

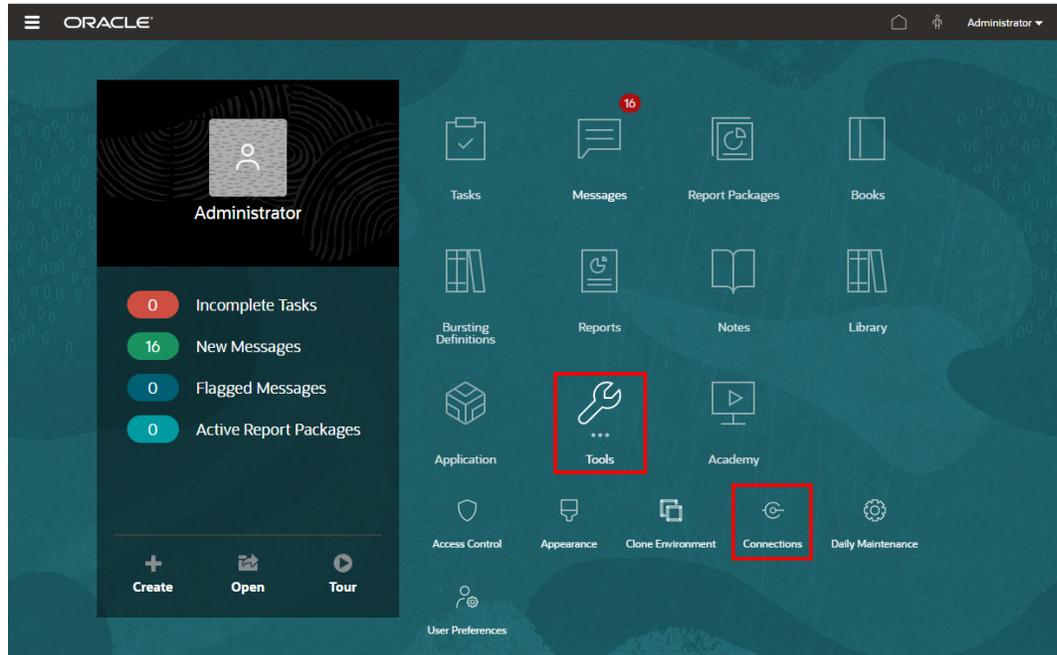


-- **연결 및 원격 라이브러리 작업.**

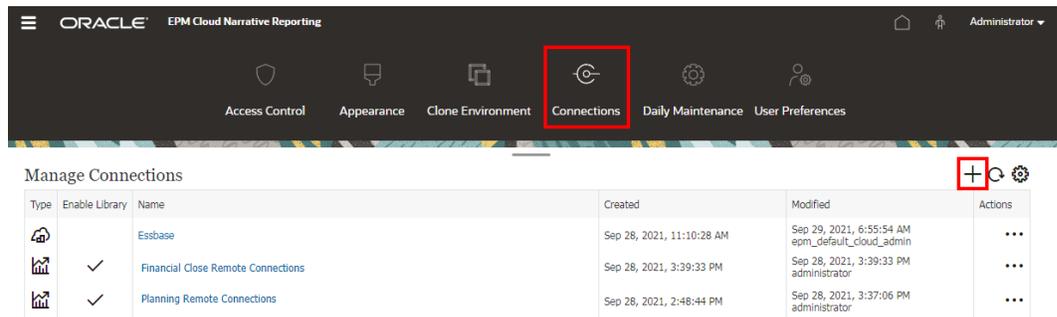
연결 생성 및 편집

연결을 생성하려면 다음을 수행합니다.

1. Narrative Reporting 홈 페이지의 툴 아이콘에서 **연결**을 선택할 수 있습니다.



2. 연결 관리에서  을 누르고 새 연결을 추가합니다.



3. 이름에 연결에 대한 설명 ID(예: 데이터 소스 및 서버 조합)를 입력합니다.

4. 유형에서 데이터 소스의 유형을 선택합니다.

- Oracle Enterprise Performance Management Cloud, 사용 대상:
 - Enterprise Profitability and Cost Management
 - 무형식
 - Planning 및 Planning 모듈
 - 재무 통합 및 결산
 - 세금 보고
- Oracle Essbase Cloud
- Oracle Profitability and Cost Management Cloud Essbase Provider
- Oracle Fusion Applications Essbase Provider

- Oracle Essbase APS(Analytic Provider Services)
5. **서버 이름**에 프로토콜 또는 URL을 포함하지 않는 데이터 소스 서버 이름을 입력합니다. 예를 들어 EPM Cloud에서 데이터 소스 URL이 `https://<servername>/HyperionPlanning`인 경우 서버 이름은 `<servername>`입니다.
 6. (Oracle Fusion Applications Essbase Provider 및 Oracle Essbase APS(Analytic Provider Services)만 해당): **Essbase 서버 이름**에 Essbase 서버의 이름을 입력합니다. Fusion Applications의 경우 기본적으로 서버 이름이 "Essbase_FA_Cluster"이고 Essbase APS의 경우 서버 이름이 "EssbaseCluster-1"입니다.
 7. **ID 도메인**에 데이터 소스 pod의 ID 도메인을 입력합니다.

 **Note:**

- Oracle Essbase Cloud, Oracle Fusion Applications Essbase Provider 또는 Oracle Essbase APS(Analytic Provider Services)에는 필요하지 않습니다.
- OCI(Oracle Cloud Infrastructure)에서 EPM Cloud 배포에는 필요하지 않습니다.

8. 관리자 사용자 ID 및 비밀번호를 입력합니다. 관리자 사용자 ID는 데이터 소스 레벨의 서비스/시스템 관리자 역할, Fusion Applications의 BI 관리자 역할이어야 합니다.

 **Note:**

연결을 생성하려는 데이터 소스의 관리자 인증서를 사용하여 Narrative Reporting에 로그인해야 합니다. 예를 들어, Planning 모듈 관리자가 **PlanAdmin**인 경우 Planning 모듈 데이터 소스에 대한 데이터 소스 연결을 생성하려면 **PlanAdmin** 인증서를 사용하여 Narrative Reporting에 로그인해야 합니다. 소스에서 고유 인증에 사용되는 사용자 ID 및 비밀번호 인증서를 입력합니다. ID 어설션 기술을 이용한 SSO(싱글 사인온)는 지원되지 않습니다.

9. **연결 테스트**를 누릅니다.

Connection OK Cancel

* Name

Type

* Server Name

Identity Domain

* Administrator User ID

* Administrator Password

✔ Connection Successful!

Enable Library

Manage Data Sources ✎ + 🗑️ ↻

Data Source Name	Application Name	Cube Name
Vision	Vision	Plan1

(Oracle Essbase Cloud만 해당): 연결을 신뢰하는 경우 대화 상자에서 **예**를 누릅니다. 이 설정이 저장되므로 질문에 다시 답변할 필요가 없습니다.

10. EPM Cloud 연결의 경우, 선택적으로 **라이브러리 사용**을 선택하여 원격 라이브러리를 노출합니다.
11. 데이터 소스로 추가할 큐브를 선택하려면 다음을 수행합니다.

- 데이터 소스 관리에서  (데이터 소스 추가)을 눌러 보고서를 연결할 큐브를 하나 이상 추가합니다.
- 각 큐브의 **데이터 소스 이름**을 입력하고 **애플리케이션** 및 **큐브 이름**을 선택합니다.

Enable Library

Manage Data Sources ✎ + 🗑️ ↻

Data Source Name	Application Name	Cube Name
Plan1	Vision	Plan1

큐브를 선택한 후 를 누르면 차원 목록을 미리볼 수 있습니다.

- 데이터 소스 관리 툴바에서 기존 데이터 소스를 **편집**하고, **신규** 데이터 소스를 생성하고, 데이터 소스를 **삭제**하고, 뷰를 **새로고침**할 수 있습니다.

- **확인**을 눌러 연결을 추가합니다. **연결 관리** 아래 목록에 연결이 표시됩니다.

연결을 편집하려면 다음을 수행합니다.

연결 관리에서 **연결**을 선택한 후 **작업** 메뉴에서 **편집**을 선택합니다. 연결을 편집하는 경우 **연결 이름**, **서버**, **애플리케이션**, **큐브 이름**을 변경할 수 있습니다.

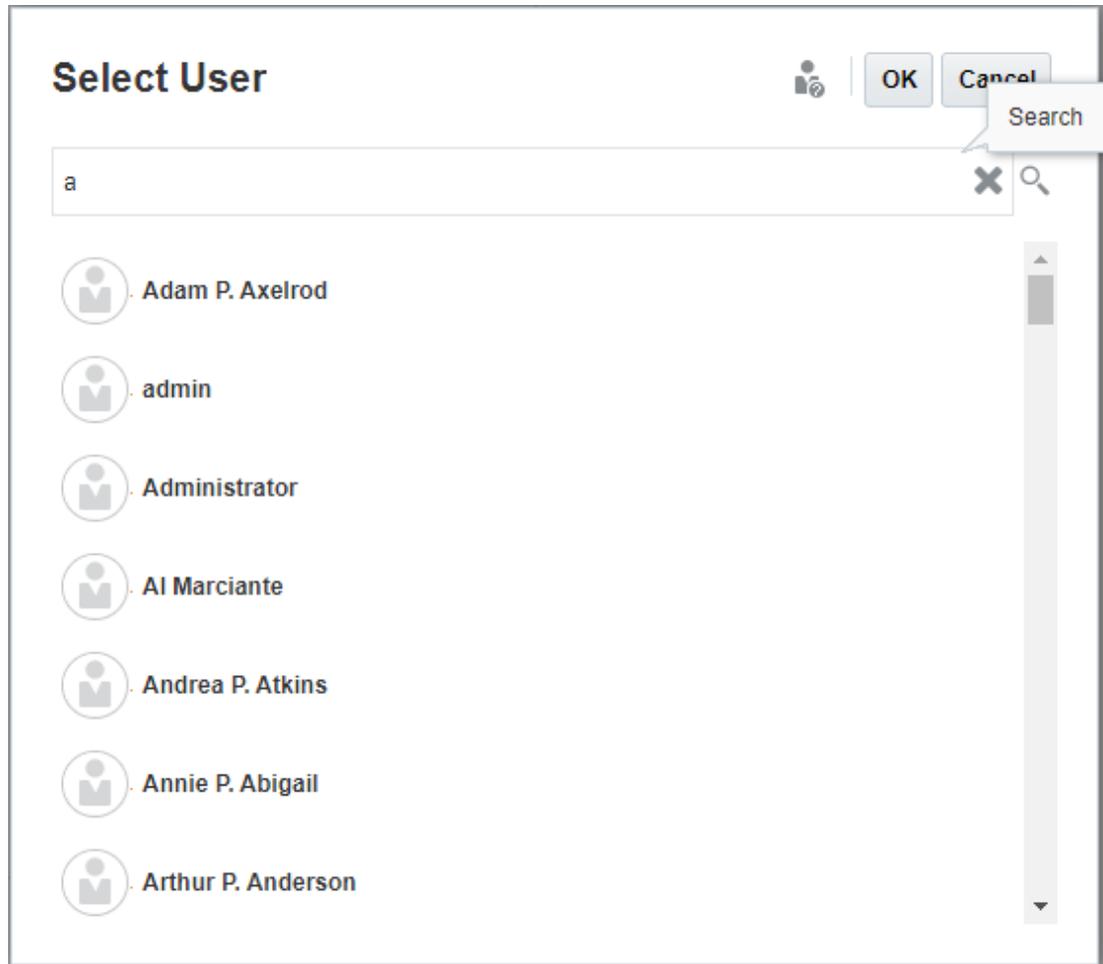
 **Note:**

- **연결 이름**을 변경해도 해당 연결을 사용하는 보고서 객체는 영향을 받지 않습니다.
- **서버**, **애플리케이션** 또는 **큐브 이름**을 변경하면 보고서 객체에서 연결을 사용하여 새 대상을 가리키게 됩니다.
- 연결을 편집할 때는 보안상 관리자 인증서를 다시 입력해야 합니다.

다른 사용자 라이브러리에 접근

시스템 및 라이브러리 관리자는 다른 사용자의 시스템에서 생성된 개인 폴더 또는 사용자 생성 폴더(예: **내 라이브러리 폴더**)의 내용을 검색하고 가져올 수 있습니다. 해당 권한을 사용하면 서비스 관리자가 사용할 수 없는 다른 사용자의 파일을 보고 가져올 수 있습니다. 예를 들어, 누군가 휴가 중인 경우에도 보고서 패키지 생산 워크플로우를 계속할 수 있습니다.

서비스 관리자는 네비게이션 창의 사용자 라이브러리 영역에서 사용자 선택 아이콘을 선택하고 John Smith의 라이브러리인 경우 검색 필드에 John Smith의 이름을 입력하여 사용자 라이브러리를 검색하고 John Smith의 개인 내 라이브러리 폴더에서 보고서 패키지를 완료하는 데 필요한 누락된 파일을 가져올 수 있습니다.



라이브러리 아티팩트에 접근 권한을 부여하는 방법에 대한 자세한 내용은 비디오  [라이브러리 아티팩트에 접근 권한 부여](#)를 참조하십시오.

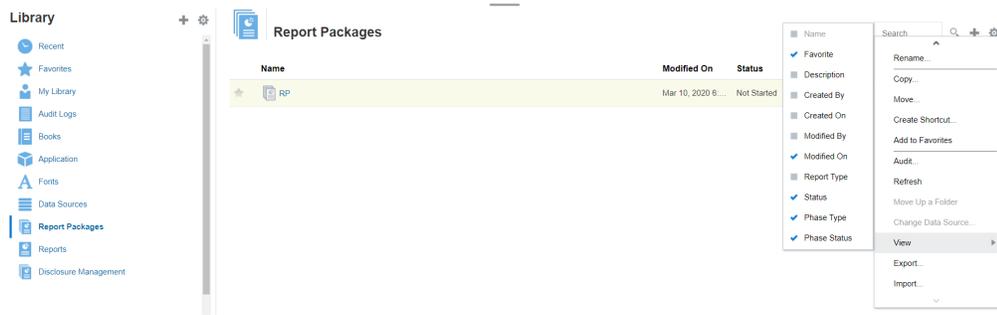
콘텐츠 창 폴더 및 아티팩트에 대한 기본 보기 설정

라이브러리의 콘텐츠 영역에 나열된 폴더 하나 또는 모든 폴더 및 아티팩트에 대한 기본 보기를 설정하려면 작업  메뉴와 보기 메뉴를 차례로 선택하여 사용가능 열 이름을 선택하고 지웁니다. [콘텐츠 창 폴더 및 아티팩트에 대한 기본 보기 설정](#)을 참조하십시오. 예를 들어, 아래 그림을 보면 보기 메뉴에서 즐겨찾기, 유형 및 수정 일자가 선택되어 있으며, 각 열은 라이브러리의 콘텐츠 영역에 표시됩니다.

주:

보기 메뉴에 대해 표시되는 열 이름 목록은 아티팩트, 폴더 유형 및 사용자 권한별로 결정됩니다.

그림 8-4 보기 메뉴



폴더의 콘텐츠 정렬

커서를 머리글 제목 영역에 놓고 오름차순 또는 내림차순 정렬  아이콘을 선택하면 테이블의 머리글 제목에서 폴더의 콘텐츠를 정렬할 수 있습니다.

감사 사용

감사는 시스템이 생성한 **감사 로그** 폴더에 저장됩니다. 여기에는 특정 아티팩트에서 실행된 전체 시스템 및 감사 보고서에 대한 시스템 생성 감사가 포함됩니다. 서비스 관리자가 라이브러리 아티팩트 및 폴더에서 실행할 수 있는 감사 유형 추출입니다. 감사 추출을 사용하면 아티팩트 또는 폴더를 변경한 사람, 변경된 시간 및 변경된 내용을 볼 수 있습니다.

감사에 대한 고려 사항 및 작업:

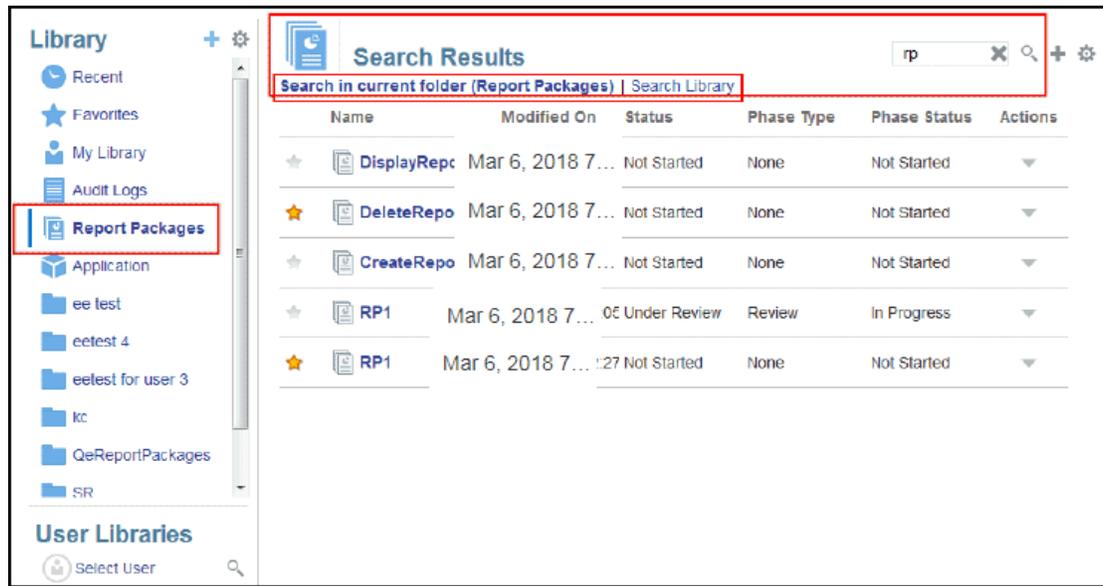
- 시스템의 작업은 시스템 감사를 실행하여 수집됩니다.
- 사용자는 관리자 권한이 있는 폴더 또는 아티팩트에 대한 감사 항목을 추출할 수 있습니다.
- 이 폴더에서는 감사 로그 유형 아티팩트만 허용됩니다.
- 모든 사용자가 이 폴더를 볼 수 있지만 자신이 생성한 감사 로그 아티팩트만 볼 수 있도록 허용됩니다.
- 서비스 관리자 역할이 있는 사용자는 모든 감사 로그 아티팩트를 볼 수 있습니다.
- 사용자는 이 폴더로 또는 이 폴더에서 아티팩트를 복사 또는 이동할 수 없습니다.
- 사용자는 감사 로그 아티팩트를 다운로드하고 감사 로그 아티팩트를 삭제할 수 있습니다.

자세한 내용은 감사 수행을 참조하십시오.

라이브러리 검색

라이브러리에서 폴더 또는 아티팩트를 검색하려면 콘텐츠 창 상단의 텍스트 검색 상자에 검색 텍스트를 입력하고 검색  아이콘을 선택합니다. **라이브러리 검색**을 참조하십시오. 검색 결과가 콘텐츠 영역에 표시됩니다. 기본적으로 검색은 현재 폴더에서 수행됩니다. **라이브러리 검색**을 선택하여 전체 라이브러리를 포함하도록 검색을 확장합니다.

그림 8-5 검색 결과 옵션



라이브러리에 아티팩트 생성

라이브러리는 적응형이며 아티팩트 유형에 사용할 수 있는 특정 폴더 규칙과 작업을 동적으로 시행합니다. 라이브러리에서 사용할 수 있는 작업은 위치에 따라 다릅니다. 즉, 사용할 수 있는 작업은 라이브러리의 어느 위치에 있는지에 따라 달라집니다.

예를 들어, 개인 폴더를 생성하여 라이브러리에서 아티팩트를 구성할 수 있습니다. 네비게이션 창 또는 콘텐츠 창에서 **+** 을 누릅니다. 네비게이션 영역에서 폴더를 생성하면, 시스템 생성 폴더 내부가 아닌 뒤에 해당 폴더가 추가됩니다. 콘텐츠 영역에서 구성을 지원하기 위해 네비게이션 창에서 선택한 다음 폴더 안에 개인 폴더를 생성할 수 있습니다.

- 즐겨찾기
- 내 라이브러리
- 애플리케이션
- 생성했거나 접근할 수 있는 개인 폴더

네비게이션 창에서 선택한 폴더 유형에 따라 더 많은 옵션이 있을 수 있습니다. 예를 들어, 내 라이브러리 폴더를 선택한 경우 검사와 감사를 수행할 수 있습니다.

주:

지역화된 Narrative Reporting 버전의 경우 번역된 시스템 폴더와 철자가 동일한 사용자정의 폴더를 생성하지 않아야 합니다. 지역화된 동일한 Narrative Reporting 버전을 영어로 열 경우 특정 영향이 발생하기 때문입니다.

라이브러리 구성 및 유지 관리

네비게이션 창에 라이브러리 구성 및 유지 관리를 위한 몇 가지 작업이 표시됩니다. 작업

Library   아이콘을 사용하여 라이브러리를 구성하거나 유지 관리합니다.

주:

다음 몇 가지 작업은 시스템 생성 개인 폴더 또는 시스템 개인 폴더에는 적용되지 않을 수 있습니다.

- 검사 - 속성 검토와 변경, 접근, 기록 보기. 자세한 내용은 [폴더 및 아티팩트 검사](#)를 참조하십시오.
- 이동 - 폴더 및 콘텐츠를 새 위치로 재배치
- 감사 - 폴더 조사에 사용할 수 있는 결과 추출
- 새로고침 - 폴더를 업데이트하여 콘텐츠에 대한 최신 변경사항 보기
- 익스포트 - 폴더와 해당 콘텐츠로 Zip 파일을 만들어 선택한 위치에 추가.

선택한 폴더 유형이나 아티팩트 및 위치(폴더)나 아티팩트에 적용된 보안에 따라 **콘텐츠**

창에 다음과 같은 몇 가지 작업이 표시됩니다. 작업    또는  아이콘 중 하나를 사용하여 라이브러리를 구성하고 유지 관리합니다.

- 다운로드 - 폴더나 아티팩트를 다른 위치로 이동 또는 복사
- 검사 - 아티팩트 또는 폴더에 대한 속성 및 접근 검토와 변경, 기록 보기. [폴더 및 아티팩트 검사](#)를 참조하십시오.
- 즐겨찾기 바로가기 삭제 - 즐겨찾기 폴더에서 바로가기 제거
- 감사 - 폴더 조사에 사용할 수 있는 결과 추출
- 즐겨찾기에 추가 - 아티팩트를 시스템 생성 즐겨찾기 폴더에 표시하도록 허용
- 익스포트 - 폴더와 해당 콘텐츠로 ZIP 파일을 만들어 원하는 곳에 저장.
- 임포트 - 라이브러리 또는 로컬에서 파일 임포트
- 클립보드로 URL 복사—직접 URL을 제공하여 보고서 패키지, 보고서, 스냅샷 보고서, 장부 또는 제3자 파일 등의 라이브러리 아티팩트를 엽니다.

주:

아티팩트를 라이브러리 콘텐츠 창에서 선택하면 기본 환경에서 아티팩트가 자동으로 열립니다. 예를 들어, 보고서 패키지를 선택하면 보고서 센터에서 열립니다. XLSX 파일과 같은 제3자 문서를 열지 아니면 저장할지 묻는 메시지가 표시됩니다.

보고서 패키지, 보고서 및 애플리케이션 작업 수행

라이브러리 아티팩트에 취할 수 있는 작업은 다양합니다.

보고서 패키지

라이브러리의 보고서 패키지 폴더에서 보고서 패키지를 선택하면 보고서 센터에서 열립니다. 수행할 수 있는 작업은 사용자 역할 및 보고서 패키지의 상태에 따라 달라집니다. 보고서 패키지 생성을 참조하십시오. 콘텐츠 창에서 보고서 패키지에 사용할 수 있는 작업:

- **열기**—보고서 패키지 열기
- **편집**—보고서 센터에서 보고서 패키지 편집
- **검사**—속성 보기 및 변경, 접근 보기, 기록 보기
- **복사**—보고서 패키지 복사본 만들기
- **클립보드로 URL 복사**—직접 URL을 제공하여 보고서 패키지, 보고서, 스냅샷 보고서, 장부 또는 제3자 파일 등의 라이브러리 아티팩트를 엽니다
- **이동**—접근 권한이 있는 다른 폴더로 보고서 패키지 이동
- **감사**—보고서 패키지에 대한 감사 항목 추출 감사 수행을 참조하십시오.
- **익스포트**—폴더와 해당 콘텐츠로 ZIP 파일을 만들어 원하는 곳에 저장 아티팩트 마이그레이션을 참조하십시오.
- **라이브러리 폴더에서 보기**—라이브러리 위치에서 보고서 패키지 보기



주:

보고서 패키지 폴더를 선택한 경우에만 사용가능

보고서 및 장부

라이브러리의 보고서 또는 장부 폴더에서 보고서 또는 장부를 선택하면 보고서 또는 장부가 열립니다. 수행할 수 있는 작업은 사용자 역할 및 보고서의 상태에 따라 달라집니다. 콘텐츠 창에서 사용할 수 있는 몇 가지 작업은 다음과 같습니다.

- **열기**—보고서에서 보고서 열기
- **다음으로 열기:**
 - 다음 형식 중 하나로 보고서 열기: **Excel**, **HTML** 또는 **PDF**.
 - **Excel** 또는 **PDF** 형식을 통해 장부 열기
- **편집**—보고서에서 보고서 편집
- **검사**—속성 보기 및 변경, 접근 보기, 기록 보기
- **복사**—보고서 복사본 만들기
- **클립보드로 URL 복사**—직접 URL을 제공하여 보고서 패키지, 보고서, 스냅샷 보고서, 장부 또는 제3자 파일 등의 라이브러리 아티팩트를 엽니다
- **이동**—접근 권한이 있는 다른 폴더로 보고서 이동
- **감사**—보고서에 대한 감사 항목 추출 감사 수행을 참조하십시오.

- **익스포트**—폴더와 해당 콘텐츠로 ZIP 파일을 만들어 원하는 곳에 저장 아티팩트 마이그레이션을 참조하십시오.
- **라이브러리 폴더에서 보기** —라이브러리 폴더 위치에서 보고서 보기



주:

보고서 폴더를 선택한 경우에만 사용할 수 있습니다.

- **데이터 소스 변경** (보고서만 해당)—보고서에 다른 데이터 소스 선택

버스팅 정의

라이브러리의 버스팅 정의 폴더에서 버스팅 정의를 선택하면 편집을 위해 버스팅 정의가 열립니다. 콘텐츠 창에서 사용할 수 있는 몇 가지 작업은 다음과 같습니다.

- **편집**—라이브러리에서 버스팅 정의 편집
- **검사**—속성 보기 및 변경, 접근 보기, 기록 보기
- **복사**—버스팅 정의 복사본 만들기
- **이동**—접근 권한이 있는 다른 폴더로 버스팅 정의 이동
- **감사**—버스팅 정의에 대한 감사 항목 추출 감사 수행을 참조하십시오.
- **익스포트**—폴더와 해당 콘텐츠로 ZIP 파일을 만들어 원하는 곳에 저장 아티팩트 마이그레이션을 참조하십시오.
- **라이브러리 폴더에서 보기** —라이브러리 위치에서 버스팅 정의 보기

데이터 소스

라이브러리의 데이터 소스 폴더에서 데이터 소스를 선택하면 편집을 위해 데이터 소스가 열립니다. 콘텐츠 창에서 사용할 수 있는 몇 가지 작업은 다음과 같습니다.

- **편집**—데이터 소스 편집
- **검사**—속성 보기 및 변경, 접근 보기, 기록 보기
- **익스포트**—폴더와 해당 콘텐츠로 ZIP 파일을 만들어 원하는 곳에 저장 아티팩트 마이그레이션을 참조하십시오.

애플리케이션

라이브러리의 **애플리케이션** 폴더에서 애플리케이션을 선택하면 애플리케이션 센터에서 열립니다. 애플리케이션에서 수행할 수 있는 작업은 사용자의 역할과 권한에 따라 다릅니다. 콘텐츠 창에서 수행할 수 있는 몇 가지 작업:

- **검사**—검사 대화상자에서 속성 보기 및 변경, 접근 보기, 기록 보기
- **감사**—보고서 패키지, 보고서, 스냅샷 보고서, 장부 또는 제3자 파일 등의 라이브러리 아티팩트에 대한 감사 항목 추출 감사 수행을 참조하십시오.
- **익스포트**—폴더와 해당 콘텐츠로 ZIP 파일을 만들어 원하는 곳에 저장하고, 아티팩트 마이그레이션을 참조하십시오.

이 폴더에 대한 규칙은 다음과 같습니다.

- 이 폴더에는 애플리케이션 아티팩트만 있습니다. 다른 하위 폴더 및 아티팩트도 허용됩니다.

- 모든 시스템 사용자는 폴더를 볼 수 있으며 읽기 접근 권한이 있습니다. 해당 콘텐츠에 대한 추가 접근은 접근 보안을 통해 이루어집니다.
- 서비스 관리자, 애플리케이션 관리자 및 라이브러리 관리자(하위 폴더를 생성하는 경우)는 이 폴더에 대한 쓰기 접근 권한을 가집니다.

애플리케이션 및 태스크에 대한 자세한 내용은 Narrative Reporting 애플리케이션에 대해 알아보기를 참조하십시오.

폴더 및 아티팩트 마이그레이션

네비게이션 창 또는 콘텐츠 창에서 폴더 유형이나 선택한 아티팩트 및 위치(폴더) 또는 아티팩트에 적용되는 보안에 따라 작업  또는 ▼ 아이콘 중 하나를 사용하여 다음을 수행할 수 있습니다.

- 익스포트 - 폴더 및 해당 콘텐츠의 ZIP 파일을 생성합니다. ZIP 파일을 익스포트할 위치를 선택하라는 메시지가 표시됩니다. 익스포트가 완료된 후 폴더 및 아티팩트 마이그레이션을 참조하십시오.
 - 익스포트할 폴더를 선택하면 익스포트 파일에 대한 폴더 선택이 표시됩니다.
 - 익스포트할 폴더를 선택합니다. 익스포트가 완료되면 통지를 받습니다.
 - 익스포트를 위해 선택한 폴더에 ZIP 파일이 생성되며 파일 이름 앞에 익스포트 -가 붙습니다.

주:

폴더를 성공적으로 익스포트하기 위해 사용자는 폴더의 모든 아티팩트에 대한 관리자 접근 권한이 있어야 합니다.

- 임포트 - 라이브러리 또는 로컬에서 파일을 임포트하는 이전 프로세스의 일부로 사용됩니다. 라이브러리에서 이 태스크를 완료하는 방법에 대한 자세한 내용은 폴더 및 아티팩트 마이그레이션을 참조하십시오.

주:

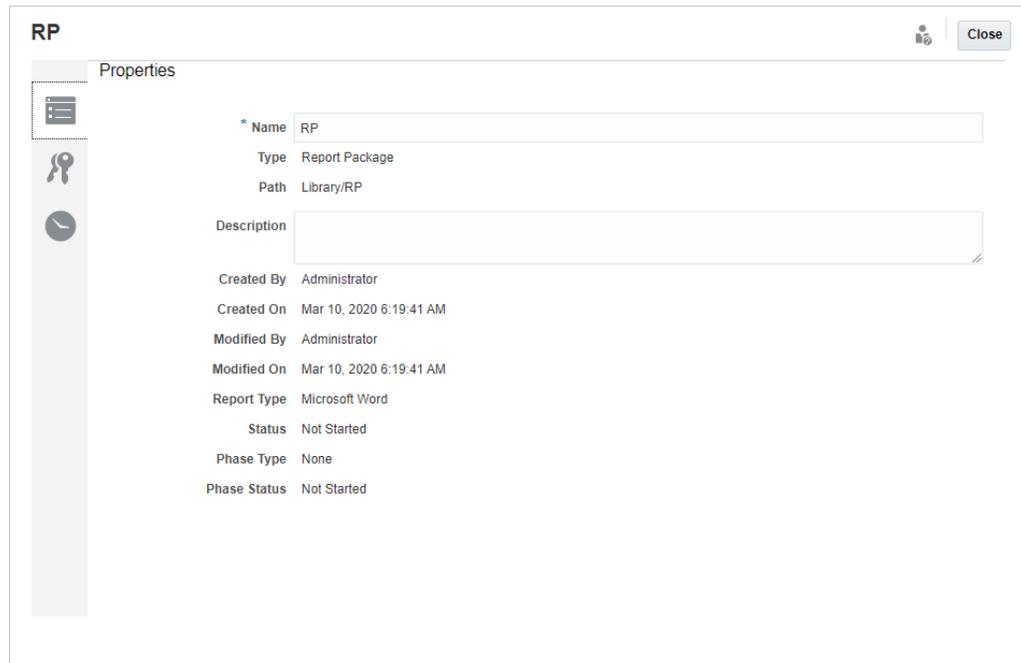
노트 관리자를 통해 노트 템플릿, 노트 및 노트 형식을 마이그레이션할 수도 있습니다. 자세한 내용은 한 환경에서 다른 환경으로 노트 아티팩트 마이그레이션을 참조하십시오.

폴더 및 아티팩트 검사

검사 대화 상자에는 속성, 접근 및 기록 탭이 있습니다.

- 속성 - 폴더 및 아티팩트에 대한 속성을 유지하고 기타 세부정보를 봅니다.
- 접근 - 보안을 관리하고 상위 폴더에서 권한을 활성화하고 이 폴더 또는 아티팩트에 지정할 사용자 및 그룹을 검색하며 관리, 쓰기 및 보기 접근 권한을 제공합니다. 또한 폴더 및 아티팩트에 대한 사용자 접근 권한을 제거할 수도 있습니다.
- 기록 - 아티팩트와 폴더의 기록을 검토합니다.

그림 8-6 샘플 검사 대화 상자



폴더 및 아티팩트에 대한 네비게이션 및 콘텐츠 창에서 검사에 접근할 수 있습니다. 네비게이션 창에서 다음에 대한 속성 탭을 검토하고 검사할 수 있습니다.

- 시스템 생성 개인 폴더:
 - 최근 항목
 - 즐겨찾기
 - 내 라이브러리
- 시스템 생성 폴더:
 - 감사 로그
 - 보고서 패키지
 - 애플리케이션

 주:

애플리케이션 폴더의 경우 접근 및 기록 탭을 검토할 수도 있습니다.

속성  에서 사용자가 생성한 개인 폴더의 이름과 설명을 편집할 수 있습니다. 또한 폴더 또는 아티팩트와 관련된 속성을 볼 수도 있습니다.

폴더 또는 아티팩트에 대한 접근 권한을 지정하거나 보고 폴더 또는 아티팩트에 대한 보안을 관리하려면 접근 권한 탭  을 사용합니다. 접근 탭은 권한이 부여된 폴더 및

아티팩트에만 사용할 수 있습니다. 접근 탭에 대한 자세한 내용은 접근 권한 부여를 참조하십시오.

 기록 에서 폴더 또는 아티팩트에 대한 기록을 볼 수 있습니다. 네비게이션 또는 콘텐츠 창에서 폴더에 대한 검사를 선택한 경우 기록 탭은 폴더 결과를 표시합니다. 관리자만 폴더에 있는 모든 아티팩트에 대한 기록을 볼 수 있습니다.

클립보드로 URL 복사

클립보드로 URL 복사 기능은 보고서 패키지, 보고서, 스냅샷 보고서, 장부 또는 제3자 파일 등 라이브러리 아티팩트의 URL을 복사하는 기능을 제공합니다. URL은 thin 뷰어로 직접 아티팩트를 실행하거나 제3자 파일을 다운로드합니다. 복사되면 URL을 배포할 수 있으므로 사용자는 직접 링크를 통해 아티팩트 또는 파일에 쉽게 접근할 수 있습니다. 또한 브라우저 즐겨찾기로 설정할 수도 있습니다.

고유 라이브러리 아티팩트로 실행되는 thin 뷰어는 아티팩트를 저장하는 기능 없이 **작업** 메뉴에서 기본 기능을 허용합니다. 이 기능은 모든 라이브러리 시스템 및 사용자 생성 폴더(홈 페이지의 카드 포함)에서 사용할 수 있으며 아티팩트에 대한 최소한의 보기 권한이 있는 모든 사용자는 URL을 복사할 수 있습니다.

Note:

- 이 기능은 다중 선택이 아닌 단일 선택 아티팩트에만 사용할 수 있습니다.
- 폴더에는 이 기능이 적용되지 않습니다.
- 복사된 URL을 실행하는 사용자는 아티팩트에 대한 최소한의 보기 접근 권한이 필요합니다.

라이브러리 아티팩트의 URL 복사

URL을 복사하려면 다음 단계를 수행하십시오.

1. Narrative Reporting Cloud에 로그인합니다. 홈 페이지에서 라이브러리를 선택합니다.
2. 보고서 패키지, 보고서, 보고서 스냅샷 또는 장부 등의 라이브러리 아티팩트로 이동합니다. 예를 들어 보고서를 선택하면 보고서를 강조 표시한 다음 **작업** 아이콘을 클릭하여 **클립보드로 URL 복사**를 선택합니다.
3. 필요한 위치에 URL을 붙여넣습니다. URL을 클릭하면 라이브러리 아티팩트가 브라우저 창에서 실행됩니다.

URL을 복사하여 제3자 파일 다운로드

URL을 복사하고 MS Office 또는 PDF 파일과 같은 제3자 파일을 다운로드하려면 다음 단계를 수행하십시오.

1. Narrative Reporting Cloud에 로그인합니다. 홈 페이지에서 라이브러리를 선택합니다.
2. 제3자 파일로 이동하고 강조 표시한 다음 **작업** 아이콘을 클릭하여 **클립보드로 URL 복사**를 선택합니다.
3. 필요한 위치에 URL을 붙여넣습니다. URL을 클릭하면 브라우저 창이 실행됩니다. 파일을 보려면 **다운로드**를 선택합니다.

9

아티팩트 마이그레이션

Narrative Reporting에서 환경 간 및 환경 내의 폴더, 보고서 패키지, 보고서, 장부, 버스팅 정의, 데이터 소스, 노트, 글꼴, 제3자 파일 및 애플리케이션(해당되는 경우)을 마이그레이션할 수 있습니다. 라이브러리의 익스포트, 다운로드, 임포트 기능을 사용하거나 EPM Automate 명령을 사용하여 아티팩트를 마이그레이션할 수 있습니다. 노트 아티팩트 마이그레이션의 경우 노트 관리자를 사용합니다.

- 동일한 환경 내에서 아티팩트 마이그레이션
- 한 환경에서 다른 환경으로 아티팩트 마이그레이션
- 라이브러리를 사용하여 아티팩트를 새 환경에 임포트
- 라이브러리를 사용하여 아티팩트 익스포트 및 다운로드
- 노트를 마이그레이션하려면 한 환경에서 다른 환경으로 노트 아티팩트 마이그레이션을 참조하십시오.

이 자습서 비디오를 시청하여 관리자가 환경 간에 Oracle Narrative Reporting Cloud 애플리케이션을 마이그레이션하는 방법을 알아보십시오.



-- 애플리케이션 마이그레이션.

한 환경에서 다른 환경으로 아티팩트 마이그레이션

아티팩트를 한 환경에서 다른 환경으로 이동하는 것은 아티팩트를 익스포트하고 익스포트 파일을 로컬 파일로 다운로드한 다음 새 환경으로 임포트하는 것입니다. 한 환경에서 다른 환경으로 마이그레이션은 다음과 같은 높은 수준의 단계로 구성됩니다.

주:

라이브러리에서 애플리케이션을 임포트하면 라이브러리에서 기존 애플리케이션을 바꿉니다.

- 현재 환경에서 아티팩트를 익스포트하고 익스포트 파일을 로컬 파일로 다운로드합니다.
- 이미 서비스를 활성화한 새 환경으로 로그인합니다.
- 로컬 파일에서 다운로드한 익스포트 파일을 새 환경으로 임포트합니다.
- 선택 사항으로 현재 환경에서 추출하고 새 환경 또는 소스에서 다시 로드한 데이터로 로드하여 애플리케이션의 데이터를 이동합니다.

주:

보고서 패키지의 의견과 상태는 보고서 패키지와 함께 마이그레이션되지 않습니다.

라이브러리를 사용하여 아티팩트 익스포트 및 다운로드

라이브러리를 사용하여 현재 환경에서 아티팩트(보고서 패키지, 폴더 또는 애플리케이션)를 익스포트하여 로컬 파일 시스템에 다운로드하려면

자세한 내용은 다음의 2가지 EPM Automate 명령을 참조하십시오.

- 아티팩트 익스포트 가능 - [exportLibraryArtifact](#)
- 아티팩트 임포트 가능 - [importLibraryArtifact](#)

주:

아티팩트(폴더 포함) 크기가 256MB보다 큰 경우 EPM Automate 명령을 사용하여 익스포트하는 것이 좋습니다.

라이브러리를 사용하여 아티팩트를 익스포트하고 다운로드하려면,

1. 홈 페이지에서 라이브러리를 선택합니다.
2. 아티팩트에 따라 다음 중 하나를 수행하십시오.
 - a. 루트 레벨 폴더의 경우 네비게이션 창에서 폴더를 선택한 다음  을 누른 후 익스포트를 누릅니다.
 - b. 그 밖의 아티팩트(폴더, 보고서 패키지 또는 애플리케이션)의 경우, 오른쪽 창에서 익스포트할 아티팩트를 선택한 후  를 누르고 익스포트를 선택합니다.
3. 익스포트 파일을 보관할 폴더를 선택하고 확인을 누릅니다. 익스포트 프로세스는 백그라운드에서 실행됩니다. 익스포트가 완료된 후 통지를 보려면 메시지를 확인합니다.
4. 아티팩트를 익스포트한 폴더를 확인하여 성공적으로 익스포트했는지 검증하고 익스포트 zip 파일 이름에 익스포트가 접두사로 포함되어 있는지 확인합니다. 예: 익스포트 - MyReportPackage.zip
5. 익스포트 파일 이름 옆에 있는 다운로드를 눌러 익스포트 파일을 로컬 파일 시스템에 다운로드하고 익스포트 Zip 파일을 로컬 파일 시스템에 저장합니다.
6. **선택 사항:** 현재 환경에서 애플리케이션의 데이터를 이동하려면 데이터 추출 절차를 사용하십시오. 데이터 로드, 추출 및 지우기를 참조하십시오.
7. 현재 환경에서 로그아웃합니다.

라이브러리를 사용하여 아티팩트를 새 환경에 임포트

라이브러리를 사용하여 아티팩트를 새 환경에 임포트하려면,

1. 새 환경에서 Narrative Reporting이 활성화되었는지 확인하고 서비스에 로그인합니다.
2. 홈 페이지에서 라이브러리를 선택합니다.

3. 아티팩트를 익스포트 파일과 다른 위치로 импорт하려면 해당 폴더 위치로 이동합니다. 그렇지 않은 경우 이 단계를 건너뛩니다.
4. 라이브러리의 오른쪽 상단 모서리에서  메뉴를 선택하고 **인포트를** 선택합니다.
5. **로컬**을 선택하고 импорт하려는 익스포트 zip 파일을 찾습니다.
6. **기존 객체 겹쳐쓰기**를 선택하여 기존 아티팩트를 새로 импорт한 아티팩트로 바꿉니다.
7. **접근 권한 포함**을 선택하여 импорт한 아티팩트에 이미 정의된 접근 권한을 기존 아티팩트에 포함합니다.
8. **확인**을 선택합니다. импорт 프로세스는 백그라운드에서 실행됩니다.
9. 인포트가 완료되면 **메시지**를 확인하여 통지를 봅니다.
10. 파일이 импорт되었는지 검증하려면 지정한 라이브러리 폴더를 확인합니다.
11. **선택 사항:** 현재 환경의 애플리케이션에서 데이터를 추출하면 이제 새 환경으로 데이터를 로드할 수 있습니다.

동일한 환경 내에서 아티팩트 마이그레이션

같은 환경 내에서 아티팩트를 마이그레이션하는 것은 아티팩트를 익스포트한 다음 익스포트 zip 파일을 импорт하는 것입니다. 한 환경에서 다른 환경으로 마이그레이션은 다음과 같은 높은 수준의 단계로 구성됩니다.

- 현재 환경에서 아티팩트를 익스포트합니다.
- 로컬 파일 시스템에서 다운로드한 익스포트 파일을 새 환경으로 импорт합니다.

라이브러리를 사용하여 아티팩트 익스포트 및 импорт

라이브러리를 사용하여 현재 환경 내에서 아티팩트(폴더, 보고서 패키지, 보고서, 장부, 버스팅 정의, 데이터 소스, 노트, 글꼴, 제3자 파일 및 애플리케이션, 해당되는 경우)를 익스포트합니다.

라이브러리를 사용하여 아티팩트를 익스포트하고 импорт하려면:

1. **홈 페이지**에서 **라이브러리**를 선택합니다.
2. 아티팩트에 따라 다음 중 하나를 수행하십시오.
 - a. 루트 레벨 폴더의 경우 네비게이션 창에서 폴더를 선택한 다음  을 누른 후 **익스포트를** 누릅니다.
 - b. 그 밖의 아티팩트(폴더, 보고서 패키지 또는 애플리케이션)의 경우, 오른쪽 창에서 익스포트할 아티팩트를 선택한 후  를 누르고 **익스포트를** 선택합니다.
3. 익스포트 파일을 보관할 폴더를 선택하고 **확인**을 누릅니다. 익스포트 프로세스는 백그라운드에서 실행됩니다.
4. 아티팩트를 익스포트한 폴더를 확인하여 익스포트가 성공했는지 검증하고 익스포트 zip 파일 이름의 접두어에 "Export"가 있는지 확인하십시오. 예를 들어, Export - MyReportPackage.zip 등이 있습니다.
5. 익스포트가 완료된 후 통지를 보려면 **메시지**를 선택합니다.
6. 아티팩트를 익스포트 파일과 다른 위치로 импорт하려면 해당 폴더 위치로 이동합니다. 그렇지 않은 경우 이 단계를 건너뛩니다.
7. 라이브러리 오른쪽 상단 모서리에서  메뉴를 선택한 다음 **인포트를** 선택합니다.

8. 라이브러리를 선택하고 임포트하려는 익스포트 zip 파일을 찾아 봅니다.
9. 기존 객체 겹쳐쓰기를 선택하여 기존 아티팩트를 새로 임포트한 아티팩트로 바꿉니다.
10. 접근 권한 포함을 선택하여 임포트한 아티팩트에 이미 정의된 접근 권한을 기존 아티팩트에 포함합니다. 그런 다음 확인을 선택합니다.
11. 임포트 프로세스는 백그라운드에서 실행됩니다.
12. 임포트가 완료되면 메시지를 확인하여 통지를 봅니다.
13. 파일이 임포트되었는지 검증하려면 지정한 라이브러리 폴더를 확인합니다.

10

감사 수행

아티팩트 및 폴더에서 수행된 유지 관리 작업은 아티팩트 또는 폴더를 수정한 사람과 수행한 작업을 자세히 설명하는 실행 중인 시스템 감사에서 추적됩니다.

보고서 패키지 유지 관리 및 수정(예: Doclet 체크인/아웃 및 검토 단계 시작)은 수행한 작업, 사용자 ID, 시간/날짜 스탬프 등을 자세히 설명하는 보고서 패키지의 아티팩트 로그에서 추적됩니다.

보고서 실행은 아티팩트 로그에서 추적됩니다. 로그에는 보고서 이름, 사용자 ID, 시간/날짜 스탬프, POV 선택, 경과된 시간이 포함됩니다.

다음 아티팩트 및 작업은 감사 프레임워크에서 지원되지 않습니다.

- 장부 미리보기 및 편집
- 버스팅 정의 편집 및 실행
- 보고서 설계 변경 및 저장

사용자 역할 또는 권한을 기반으로 감사를 위해 두 가지 유형의 파일을 생성할 수 있습니다.

- **시스템 감사 파일** - 시스템 관리자만 시스템 로그에 대한 첫 번째 기본 시간 기록(일자 및 시간)과 선택된 종료 시간 기록 사이의 모든 입력 항목을 수집하는 시스템 감사 파일을 생성할 수 있습니다. 레코드의 시작 시간 기록은 편집할 수 없습니다.
- **아티팩트 또는 폴더 감사 파일** - 아티팩트 또는 폴더에 대한 관리자 권한을 가진 사용자 또는 서비스 관리자가 선택한 아티팩트 또는 폴더에 대해 생성할 수 있습니다. 이 감사 파일은 선택한 일자 범위를 기반으로 트랜잭션의 추출을 제공합니다. 감사 파일은 다음과 같은 시스템 생성 폴더, 개인 폴더 및 사용자 생성 폴더에 대해 생성할 수 있습니다.
 - 내 라이브러리
 - 보고서 패키지
 - 보고서
 - 폴더

주:

시스템 생성 최근 항목 또는 즐겨찾기 폴더에 대한 감사 로그를 생성할 수 없습니다.

감사 로그는 라이브러리의 시스템 생성 감사 로그 폴더에 저장됩니다. 모든 사용자는 감사 로그 폴더를 볼 수 있지만 자신이 생성한 감사 파일만 볼 수 있습니다. 사용자는 이 폴더 내부 또는 외부에 아티팩트를 복사하거나 이동할 수 없습니다. 다른 사용자에게 감사 로그에 대한 접근 권한을 부여할 수 없습니다. 서비스 관리자 및 감사 로그의 생성자만 볼 수 있습니다.

감사 파일을 생성한 후 검토를 위해 로컬 파일 시스템으로 다운로드할 수 있습니다.

시스템 감사 생성

시스템 감사 파일에는 서비스 관리자가 정의한 시간 기록 사이 감사 로그의 모든 레코드가 포함됩니다. 기본적으로 **시작**은 감사 로그에서 가장 빠른 시간 기록을 표시하며 변경할 수 없습니다. 서비스 관리자는 **종료** 시간 기록을 선택하여 시스템 감사의 범위를 제어할 수 있습니다.

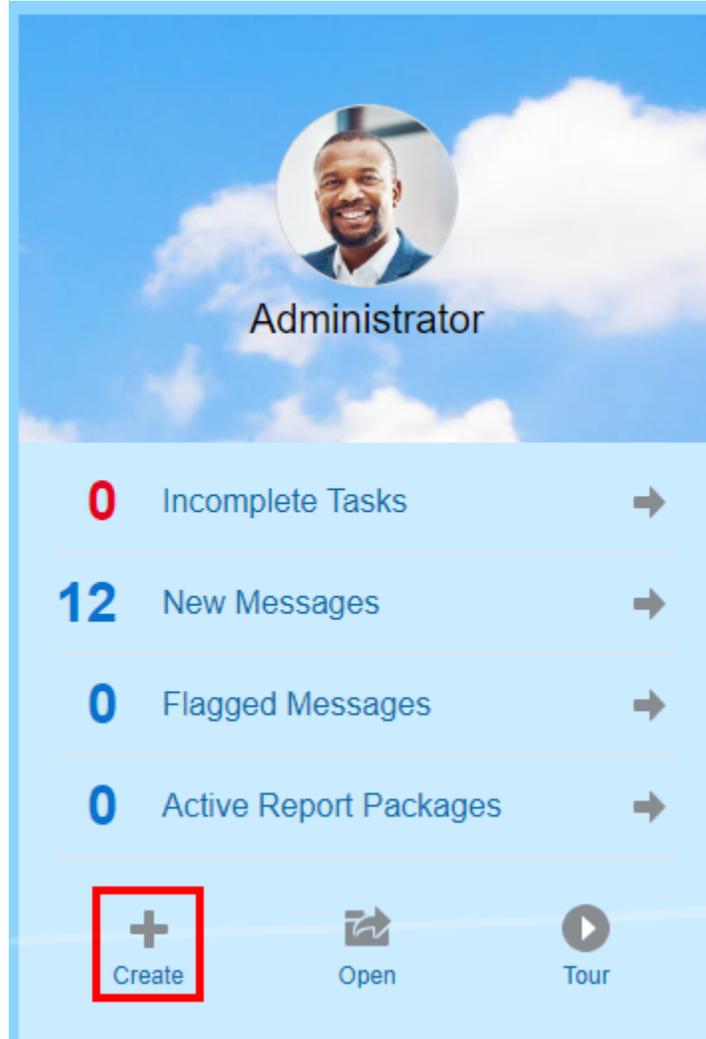
▲ 주의:

시스템 감사 파일을 생성할 때 감사 로그를 추출한 후 해당 감사 로그에서 선택한 시스템 감사 파일의 모든 항목을 제거하는 옵션을 선택할 수 있습니다. 항목이 제거되었기 때문에 모든 항목의 새로운 시작 시간 기록이 제거된 항목 다음의 첫 번째 시간 기록으로 변경됩니다. 예를 들어, 3월 16일까지의 모든 항목을 제거하는 경우 새로운 시작 시간 기록은 3월 17일이 됩니다.

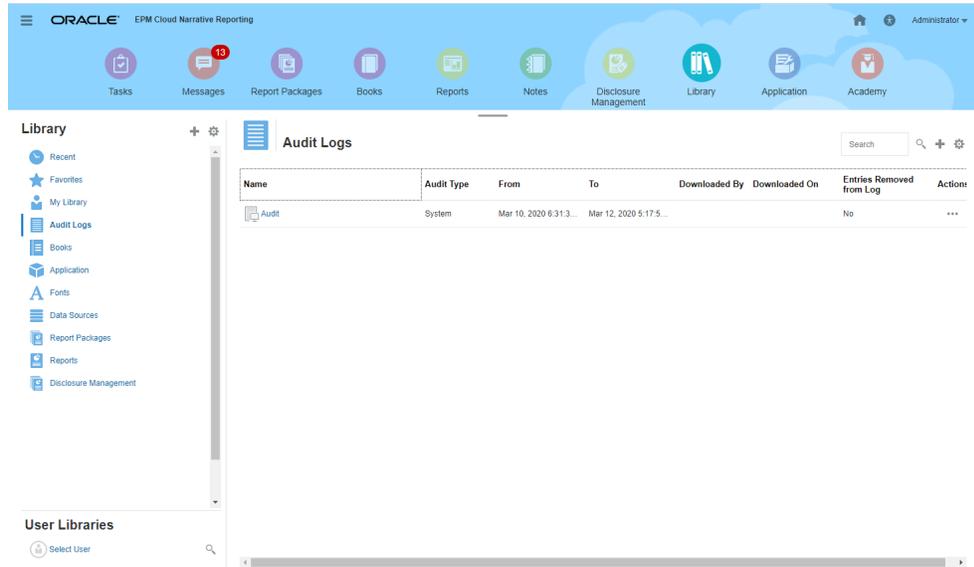
시스템 감사 로그를 생성하려면,

1. 홈 페이지에서 다음 옵션 중 하나를 사용합니다.

- 시작 패널에서 **생성 +** 을 선택한 후 **시스템 감사 파일** 을 선택합니다.



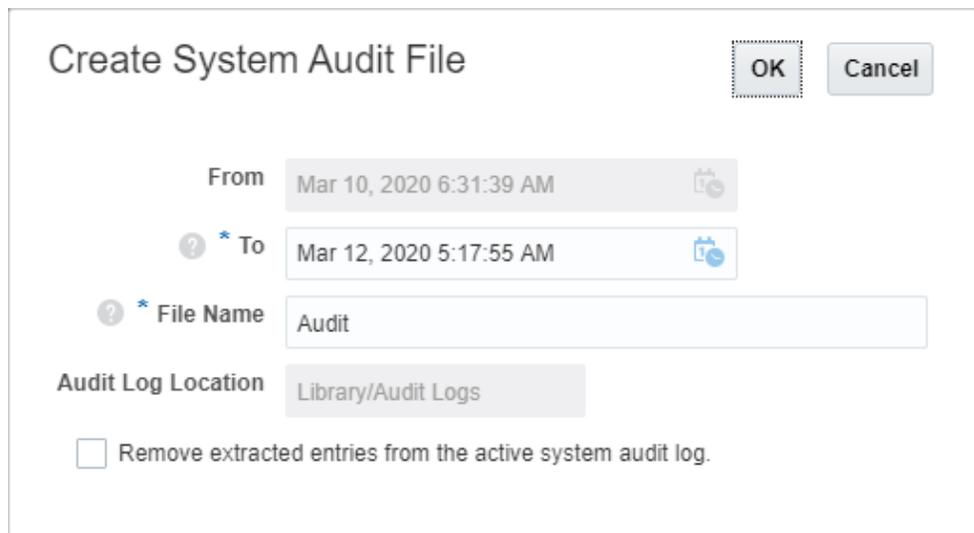
- 라이브러리의 왼쪽 창에서 **감사 로그** 를 선택하고 오른쪽 창에서 **생성 +** 을 누른 다음 **시스템 감사** 를 선택합니다.



2. 시스템 감사 파일 생성 대화 상자에서 달력 아이콘  을 사용하여 감사 파일의 범위 종료에 대한 종료 시간 기록을 선택합니다.

 주:

기본적으로 시작은 감사 로그에서 가장 빠른 시간 기록을 표시하며 변경할 수 없습니다.

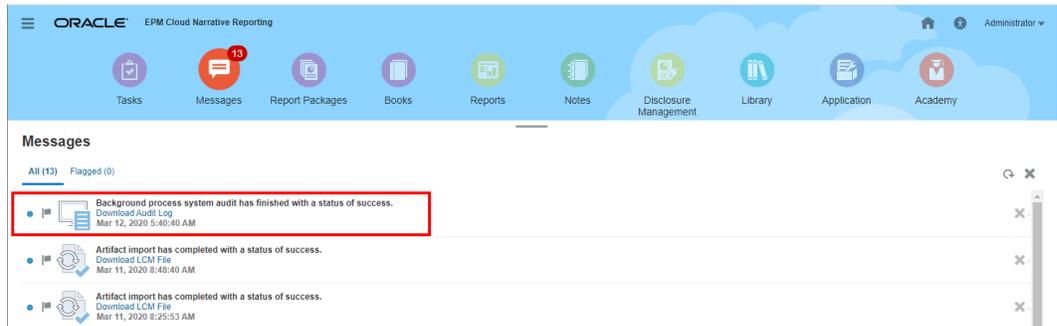


3. 라이브러리에서 감사 로그 폴더에 자동으로 저장되는 감사 파일의 이름을 입력합니다.
4. 선택 사항: 감사 파일을 생성한 후 감사 로그에서 항목을 지우려면 활성 시스템 감사 로그에서 추출된 항목 제거를 선택합니다.

주의:

추출된 항목을 제거하는 경우 시스템 감사 파일의 시작 항목이 다음 시간 기록을 반영하도록 변경됩니다. 예를 들어, 제거된 감사 추출의 범위가 3월 15일부터 3월 31일까지의 시간을 포함하는 경우 새로운 시작 시간 기록은 4월 1일이 됩니다.

5. **확인**을 눌러 감사 파일을 생성합니다.
6. **확인**을 눌러 확인 메시지를 닫습니다. 감사 파일이 백그라운드에서 생성되고 감사 로그가 완료되면 통지가 전송됩니다.
7. **선택 사항:** 홈 페이지에서 **메시지** 를 선택하여 감사가 완료되었는지 확인합니다.



8. 라이브러리에서 **감사 로그**를 선택합니다.
9. 보려는 감사 로그를 선택한 다음 **작업**을 누른 다음 **다운로드**를 눌러 로컬 파일 시스템에 감사 파일을 저장합니다.

작업 메뉴를 보려면 화면 오른쪽으로 계속 스크롤해야 합니다. 감사 파일을 저장할 위치를 기록해 둡니다.

10. 로컬 파일 시스템의 감사 파일로 이동하여 결과를 검토합니다.

시스템 감사 로그에는 다음을 포함하여 각 거래에 대한 세부정보가 포함됩니다.

- 시간 기록
- 사용자 및 IP 주소

주:

대부분의 경우 표시되는 IP 주소는 사용자의 실제 IP 주소가 아닐 수 있습니다.

- 이벤트 범주, 유형 및 상태
- 아티팩트 ID, 이름 및 위치
- 작업 및 변경된 값

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
Timestamp	User	IP Address	Event Category	Event Type	Event Status	Artifact ID	Artifact Name	Library Location	Master Artifact	Parent ID	Parent Name	Attribute	Old Value	New Value	Action	Message	
#####	qesysadm	10.242.86.	Library	Create	1	b54cc31f-1	Oracle FRC Audit Logs	Library/Audit Logs		13167ce9-	Audit Logs						
#####	qesysadm	10.242.86.	Audit	Create	1	b54cc31f-1	Oracle FRC Audit Export_1427893947213	Library/Audit Logs		13167ce9-	Audit Logs				Export		
#####	qesysadm	10.242.86.	Audit	Clear	1	b54cc31f-1	Oracle FRC Audit Export_1427893947213	Library/Audit Logs		13167ce9-	Audit Logs						
#####	qesysadm	10.242.86.	Library	Action	1	b54cc31f-1	Oracle FRC Library/Audit Logs	Library/Audit Logs		13167ce9-	Audit Logs				Download		
#####	qesysadm	10.242.86.	Library	Create	1	0e6d7b4-	Oracle FRC Library/Audit Logs	Library/Audit Logs		13167ce9-	Audit Logs						
#####	qesysadm	10.242.86.	Audit	Create	1	0e6d7b4-	Oracle FRC Audit Export_1427893952318	Library/Audit Logs		13167ce9-	Audit Logs				Export		
#####	qesysadm	10.242.86.	ReportPac	Delete	1	69cb3759-	RpName2 Library/Qi69cb3759-	RpName2 e71b624c-	AuditLogExportAndPurge								
#####	qelibadm	10.242.86.	Library	Create	1	ea0e2ba0-	Folder_1_Users/qelibadmin/My Library	18f4fdb7-	My Library								
#####	qelibadm	10.242.86.	Library	Create	1	8c7d8a6c-	Folder_2_Users/qelibadmin/My Library	18f4fdb7-	My Library								
#####	qelibadm	10.242.86.	Library	Create	1	1bfff1c3-8	Folder_1_Users/qelibadmin/My Library/8c7d8a6c-	Folder_2_Parent			My Library	Folder_2_Copy					
#####	qelibadm	10.242.86.	Library	Edit	1	ea0e2ba0-	Folder14 Users/qelibadmin/My Library	18f4fdb7-	My Library		Folder_1_	Folder1427893958750					
#####	qesysadm	10.242.86.	ReportPac	Create	1	04a7db3f-	RpName1 Library/Qi04a7db3f-	RpName1 a73678a1-	AuditLogExtract								
#####	qesysadm	10.242.86.	Security	SetInherit	1	04a7db3f-	RpName1_1427893958468										
#####	qesysadm	10.242.86.	Security	SetGrant	1	04a7db3f-	RpName1_1427893958468										
#####	qesysadm	10.242.86.	ReportPac	Edit	1	04a7db3f-	RpName2 Library/Qi04a7db3f-	RpName2 a73678a1-	AuditLogE name		RpName1	RpName2_1427893958468					
#####	qesysadm	10.242.86.	ReportPac	Edit	1	04a7db3f-	RpName2 Library/Qi04a7db3f-	RpName2 a73678a1-	AuditLogE owner		qesysadmin						
#####	qesysadm	10.242.86.	ReportPac	Add	1	63844934-	Test Secti Library/Qi04a7db3f-	RpName2 04a7db3f-	root section			Test Section Name					
#####	qesysadm	10.242.86.	ReportPac	Add	1	55d4353d-	Test Doct Library/Qi04a7db3f-	RpName2 04a7db3f-	root doctet			Test Doctet Name					
#####	qesysadm	10.242.86.	Library	Create	1	dc8c405a-	Oracle FRC Library/Audit Logs	Library/Audit Logs		13167ce9-	Audit Logs						
#####	qesysadm	10.242.86.	Library	Create	1	97689acf-	AuditLogE Library	Library		dc943b55-	Library						
#####	qesysadm	10.242.86.	Library	Create	1	e1a6e77c-	RpName2 Library/AuditLogExtract_testAr	97689acf-	AuditLogExtract_testArtifact1427893964606								
#####	qesysadm	10.242.86.	Library	Create	1	2447c17f-1	Oracle FRC Library/Audit Logs	Library/Audit Logs		13167ce9-	Audit Logs						
#####	qesysadm	10.242.86.	Library	Create	1	1bfbf4b5-	Oracle FRC Library/Audit Logs	Library/Audit Logs		13167ce9-	Audit Logs						
#####	qelibadm	10.242.86.	Library	Create	1	4a20b869-	Oracle FRC Library/Audit Logs	Library/Audit Logs		13167ce9-	Audit Logs						
#####	qesysadm	10.242.86.	ReportPac	Delete	1	04a7db3f-	RpName2 Library/Qi04a7db3f-	RpName2 a73678a1-	AuditLogExtract								

11. 선택 사항: 작업을 눌러 추가 태스크를 수행합니다.
- 검사를 선택하여 파일의 감사 로그 속성 및 기록을 검토합니다.
 - 삭제를 선택하여 시스템 감사 파일을 제거합니다. 확인 대화 상자가 삭제를 확인합니다.
 - 이름 바꾸기를 눌러 감사 로그 파일의 새 이름을 입력합니다.

아티팩트 또는 폴더 감사 생성

아티팩트 또는 폴더에서 관리자 권한이 있는 사용자는 이에 대한 감사 파일을 생성할 수 있습니다. 해당 감사 파일은 이 파일을 생성한 사용자와 서비스 관리자만 볼 수 있습니다.

감사 파일에는 사용자가 정의한 시간 기록 사이의 감사 로그에 있는 모든 레코드가 포함됩니다. 기본적으로 시작은 감사 로그에서 가장 빠른 시간 기록을 표시하며 종료는 가장 늦은 시간 기록을 반영합니다.

감사 파일은 다음과 같은 시스템 생성 폴더, 개인 폴더 및 사용자 생성 폴더에 대해 생성할 수 있습니다.

- 내 라이브러리
- 보고서 패키지
- 보고서
- 폴더
- PDF 같은 제3자 콘텐츠

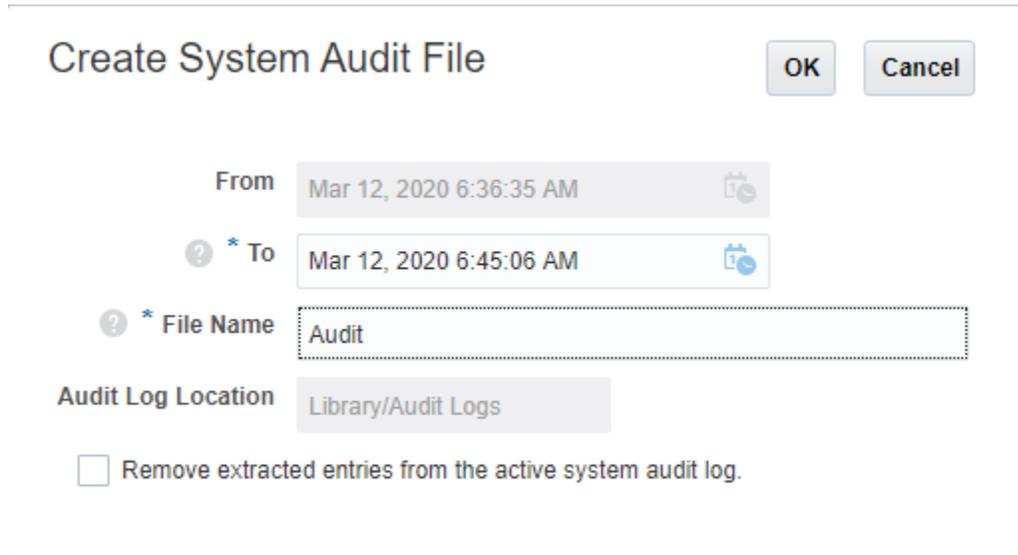


주:

시스템에서 생성한 최근 또는 즐겨찾기 폴더에 대해 감사 로그를 생성할 수 없습니다.

감사 파일을 생성하려면,

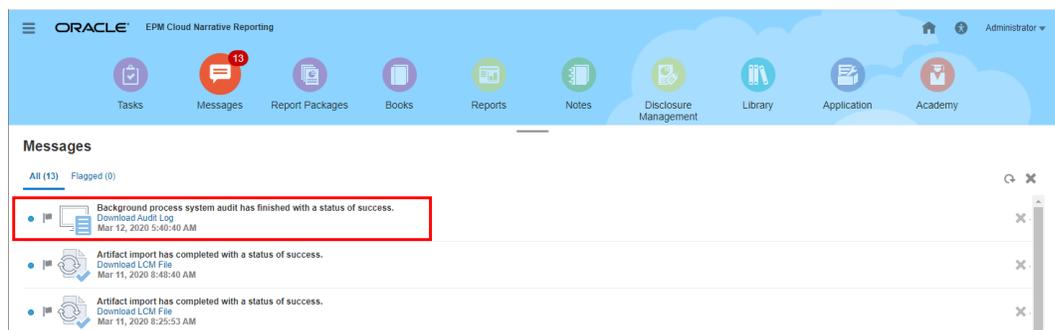
1. 홈 페이지에서 라이브러리를 선택한 다음 왼쪽 창에서 감사 로그를 생성하려는 아티팩트를 선택합니다.
2. 선택한 아티팩트에 대해 작업을 선택한 다음 감사를 선택합니다.
3. 감사 파일 생성 대화 상자에서 달력 아이콘  을 사용하여 감사 파일의 시작 및 종료 시간 기록 범위를 선택합니다.



The dialog box titled "Create System Audit File" contains the following fields and options:

- From:** Mar 12, 2020 6:36:35 AM
- To:** Mar 12, 2020 6:45:06 AM
- File Name:** Audit
- Audit Log Location:** Library/Audit Logs
- Remove extracted entries from the active system audit log.

4. 라이브러리의 감사 로그 폴더에 자동으로 저장될 감사 파일의 이름을 입력한 후 확인을 누릅니다.
5. 확인을 누릅니다.
6. 확인을 눌러 확인 메시지를 닫습니다. 감사 파일은 백그라운드에서 생성되며 감사 로그가 완료되면 통지가 게시됩니다.
7. 선택 사항: 홈 페이지에서 메시지를 선택하여 감사가 완료되었는지 확인합니다.



8. 라이브러리에서 감사 로그를 선택합니다.
9. 보려는 감사 로그를 선택한 다음 작업을 누른 다음 다운로드를 눌러 로컬 파일 시스템에 감사 파일을 저장합니다.

작업 메뉴를 보려면 화면 오른쪽으로 계속 스크롤해야 합니다. 감사 파일을 저장할 위치를 기록해 둡니다.

10. 로컬 파일 시스템의 감사 파일로 이동하여 결과를 검토합니다.

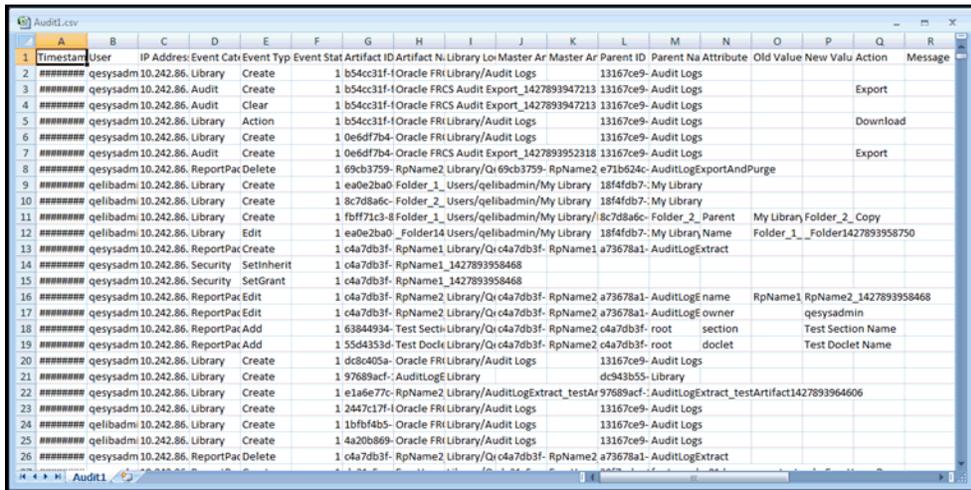
시스템 감사 로그에는 다음을 포함하여 각 거래에 대한 세부정보가 포함됩니다.

- 시간 기록
- 사용자 및 IP 주소

 주:

대부분의 경우 표시되는 IP 주소는 사용자의 실제 IP 주소가 아닐 수 있습니다.

- 이벤트 범주, 유형 및 상태
- 아티팩트 ID, 이름 및 위치
- 작업 및 변경된 값



Timestamp	User	IP Address	Event Category	Event Type	Event Status	Artifact ID	Artifact Name	Library Location	Master Ar	Parent ID	Parent Name	Attribute	Old Value	New Value	Action	Message
#####	qesysadm	10.242.86.	Library	Create	1	b54cc31f-1	Oracle FRI Library/Audit Logs			13167ce9-	Audit Logs					
#####	qesysadm	10.242.86.	Audit	Create	1	b54cc31f-1	Oracle FRCS Audit Export_1427893947213			13167ce9-	Audit Logs				Export	
#####	qesysadm	10.242.86.	Audit	Clear	1	b54cc31f-1	Oracle FRCS Audit Export_1427893947213			13167ce9-	Audit Logs					
#####	qesysadm	10.242.86.	Library	Action	1	b54cc31f-1	Oracle FRI Library/Audit Logs			13167ce9-	Audit Logs				Download	
#####	qesysadm	10.242.86.	Library	Create	1	0e6df7b4-	Oracle FRI Library/Audit Logs			13167ce9-	Audit Logs					
#####	qesysadm	10.242.86.	Audit	Create	1	0e6df7b4-	Oracle FRCS Audit Export_1427893952318			13167ce9-	Audit Logs				Export	
#####	qesysadm	10.242.86.	ReportPac	Delete	1	69cb3759-	RpName2 Library/Qr69cb3759-	RpName2	e71b624c-	AuditLogExportAndPurge						
#####	qelibadm	10.242.86.	Library	Create	1	ea0e2ba0-	Folder_1_Users/qelibadmin/My Library			18f4db7-	My Library					
#####	qelibadm	10.242.86.	Library	Create	1	8c7d8a6c-	Folder_2_Users/qelibadmin/My Library			18f4db7-	My Library					
#####	qelibadm	10.242.86.	Library	Create	1	1bff71c3-8	Folder_1_Users/qelibadmin/My Library			8c7d8a6c-	Folder_2_Parent				My Libran	Folder_2_Copy
#####	qelibadm	10.242.86.	Library	Edit	1	ea0e2ba0-	Folder14 Users/qelibadmin/My Library			18f4db7-	My Library				Folder_1_	Folder1427893958750
#####	qesysadm	10.242.86.	ReportPac	Create	1	04a7db3f-	RpName1 Library/Qr04a7db3f-	RpName1	a73678a1-	AuditLogExtract						
#####	qesysadm	10.242.86.	Security	SetInherit	1	04a7db3f-	RpName1_1427893958468									
#####	qesysadm	10.242.86.	Security	SetGrant	1	04a7db3f-	RpName1_1427893958468									
#####	qesysadm	10.242.86.	ReportPac	Edit	1	04a7db3f-	RpName2 Library/Qr04a7db3f-	RpName2	a73678a1-	AuditLogE name		RpName1	RpName2_1427893958468			
#####	qesysadm	10.242.86.	ReportPac	Edit	1	04a7db3f-	RpName2 Library/Qr04a7db3f-	RpName2	a73678a1-	AuditLogE owner		qesysadmin				
#####	qesysadm	10.242.86.	ReportPac	Add	1	63844934-	Test Secti Library/Qr04a7db3f-	RpName2	04a7db3f-	root	section				Test Section Name	
#####	qesysadm	10.242.86.	ReportPac	Add	1	55d4353d-	Test Doclk Library/Qr04a7db3f-	RpName2	04a7db3f-	root	doclet				Test Doclet Name	
#####	qesysadm	10.242.86.	Library	Create	1	dc8c405a-	Oracle FRI Library/Audit Logs			13167ce9-	Audit Logs					
#####	qesysadm	10.242.86.	Library	Create	1	97689acf-	AuditLogE Library			dc943b55-	Library					
#####	qesysadm	10.242.86.	Library	Create	1	e1a6e77c-	RpName2 Library/AuditLogExtract_testAr	97689acf-	AuditLogExtract_testArtifact1427893964606							
#####	qesysadm	10.242.86.	Library	Create	1	2447c17f-1	Oracle FRI Library/Audit Logs			13167ce9-	Audit Logs					
#####	qelibadm	10.242.86.	Library	Create	1	1bfb4b5-	Oracle FRI Library/Audit Logs			13167ce9-	Audit Logs					
#####	qelibadm	10.242.86.	Library	Create	1	4a20b869-	Oracle FRI Library/Audit Logs			13167ce9-	Audit Logs					
#####	qesysadm	10.242.86.	ReportPac	Delete	1	04a7db3f-	RpName2 Library/Qr04a7db3f-	RpName2	a73678a1-	AuditLogExtract						

11. 선택 사항: 작업을 눌러 추가 태스크를 수행합니다.

- 검사를 선택하여 파일의 감사 로그 속성 및 기록을 검토합니다.
- 삭제를 선택하여 시스템 감사 파일을 제거합니다. 삭제를 확인하라는 확인 대화 상자가 표시됩니다.
- 이름 바꾸기를 눌러 감사 로그 파일의 새 이름을 입력합니다.