

Oracle® Cloud

Administering Oracle Content Management



F26949-19
June 2021



Oracle Cloud Administrering Oracle Content Management,

F26949-19

Copyright © 2017, 2021, Oracle och/eller dess dotterbolag.

Primär författare: Sarah Bernau

Bidragsgivare: Bonnie Vaughan, Bob Lies, Bruce Silver, Ron van de Crommert, David Jones, Keith MacDonald, Mark Paterson, Andy Peet, Indira Smith, Sherri Ahern, Michele Chock

This software and related documentation are provided under a license agreement containing restrictions on use and disclosure and are protected by intellectual property laws. Except as expressly permitted in your license agreement or allowed by law, you may not use, copy, reproduce, translate, broadcast, modify, license, transmit, distribute, exhibit, perform, publish, or display any part, in any form, or by any means. Reverse engineering, disassembly, or decompilation of this software, unless required by law for interoperability, is prohibited.

The information contained herein is subject to change without notice and is not warranted to be error-free. If you find any errors, please report them to us in writing.

If this is software or related documentation that is delivered to the U.S. Government or anyone licensing it on behalf of the U.S. Government, then the following notice is applicable:

U.S. GOVERNMENT END USERS: Oracle programs (including any operating system, integrated software, any programs embedded, installed or activated on delivered hardware, and modifications of such programs) and Oracle computer documentation or other Oracle data delivered to or accessed by U.S. Government end users are "commercial computer software" or "commercial computer software documentation" pursuant to the applicable Federal Acquisition Regulation and agency-specific supplemental regulations. As such, the use, reproduction, duplication, release, display, disclosure, modification, preparation of derivative works, and/or adaptation of i) Oracle programs (including any operating system, integrated software, any programs embedded, installed or activated on delivered hardware, and modifications of such programs), ii) Oracle computer documentation and/or iii) other Oracle data, is subject to the rights and limitations specified in the license contained in the applicable contract. The terms governing the U.S. Government's use of Oracle cloud services are defined by the applicable contract for such services. No other rights are granted to the U.S. Government.

This software or hardware is developed for general use in a variety of information management applications. It is not developed or intended for use in any inherently dangerous applications, including applications that may create a risk of personal injury. If you use this software or hardware in dangerous applications, then you shall be responsible to take all appropriate fail-safe, backup, redundancy, and other measures to ensure its safe use. Oracle Corporation and its affiliates disclaim any liability for any damages caused by use of this software or hardware in dangerous applications.

Oracle and Java are registered trademarks of Oracle and/or its affiliates. Other names may be trademarks of their respective owners.

Intel and Intel Inside are trademarks or registered trademarks of Intel Corporation. All SPARC trademarks are used under license and are trademarks or registered trademarks of SPARC International, Inc. AMD, Epyc, and the AMD logo are trademarks or registered trademarks of Advanced Micro Devices. UNIX is a registered trademark of The Open Group.

This software or hardware and documentation may provide access to or information about content, products, and services from third parties. Oracle Corporation and its affiliates are not responsible for and expressly disclaim all warranties of any kind with respect to third-party content, products, and services unless otherwise set forth in an applicable agreement between you and Oracle. Oracle Corporation and its affiliates will not be responsible for any loss, costs, or damages incurred due to your access to or use of third-party content, products, or services, except as set forth in an applicable agreement between you and Oracle.

Innehåll

Förord

Målgrupp	x
Hjälpmedel i dokumentation	x
Mångfald och inkludering	x
Relaterade resurser	x
Konventioner	xi

1 Kom igång

Översikt över Oracle Content Management	1-1
Åtkomst till Oracle Content Management	1-1
Roller	1-2
Hantera tillgångar	1-2
Hantera innehåll	1-3
Samarbeta med innehåll	1-3
Bygga webbplatser	1-3
Integrera och utöka Oracle Content Management	1-4
Kom igång	1-4
Starter kontra Premium Edition	1-4
Din roll som administratör	1-8
Administrativa gränssnitt	1-8
Administrativa uppgifter	1-14
Roller	1-17
Standardorganisationsroller	1-17
Applikationsroller	1-20
Uppgifts- och funktionsjämförelse per applikationsroll	1-28
Resursroller (behörigheter)	1-31
Säkerhet	1-39

2 Distribuera Oracle Content Management

Om alternativen för distributionsarkitektur	2-1
Implementera en säkerhetskopieringsregion	2-4

Konfigurera en brandvägg för webbapplikationer	2-7
Skapa en WAF-policy	2-7
Ladda upp SSL-certifikatet och -nyckeln	2-8
Skapa ett sekundärt ursprung	2-8
Publicera ändringarna	2-9
Uppdatera DNS-konfigurationen	2-9
Konfigurera WAF för dina instanser	2-9
Växla WAF-ursprung	2-9
Ställa in en distribution för test till produktion (T2P)	2-10
Installera verktygen för OCE i VM-beräkningsinstansen	2-11
Registrera käll- och målservrarna	2-12
Överföra företagswebbplatser	2-13
Skapa och aktivera ett Oracle Cloud-konto	2-13
Skapa en instans från Infrastrukturkonsolen	2-14
Skapa ett delområde för Oracle Content Management	2-15
Delegera skapandet av instanser av Oracle Content Management till andra SSO-användare	2-15
Delegera skapandet av instanser av Oracle Content Management till andra icke-samordnade användare	2-16
Skapa en instans i en sekundär domän för Oracle Identity Cloud Service (IDCS)	2-19
Skapa en instans i en annan region	2-20
Skapa en privat instans genom att använda Oracle Cloud Infrastructure FastConnect	2-21
Hämta molninstansens OCID	2-21
Skapa en nätsluss för lokal peering	2-22
Skapa en beställargrupp	2-22
Skapa en beställarpolicy	2-23
Skapa en supportbegäran	2-24
Skapa din Oracle Content Management-tjänsteinstans	2-24
Ange användare och grupper	2-28
Skapa grupper för organisationen	2-28
Tilldela roller till grupper	2-29
Lägga till användare	2-30
Tilldela användare till grupper	2-30

3 Driftsätta tjänsten

Driftsättningsprocessen	3-1
Tillhandahålla inloggningsuppgifter och information om att komma igång till användarna	3-2
Distribuera datorappen	3-2
Köra Executable Installer från kommandoraden	3-3
Köra MSI Installer	3-5
Distribuera MSI-installationsprogrammet via gruppolicyn för Active Directory	3-7

4 Konfigurera systeminställningar

Konfigurera allmänna inställningar	4-1
Begränsa typer och storlekar för filer och tillgångar	4-1
Använda anpassad märkesprofilering och anpassade URL:er	4-2
Aktivera och avaktivera e-postmeddelanden	4-3
Ange standardtidszon och -språk	4-4
Aktivera eller avaktivera användningsanalys	4-4
Rensa cache för nätverk för innehållsleverans	4-4
Konfigurera säkerhetsinställningar	4-5
Aktivera CORS (Cross-Origin Resource Sharing)	4-5
Bädda in innehåll i andra domäner	4-6
Konfigurera faktureringsinställningar	4-7
Konfigurera användarinställningar	4-8
Ange standardresursroll för nya mappmedlemmar	4-9
Synkronisera användarprofildata	4-10
Visa medlemskapsmeddelanden för konversationer för användare	4-10
Åsidosätta lagringskvoten för en användare	4-10
Överföra filägande	4-11
Visa och synkronisera om grupper som inte är synkroniserade	4-11
Åsidosätta den tillfälliga kvoten för en användare	4-12
Återkalla åtkomsten till länkade enheter	4-12
Ändra inställningar för grupper	4-13
Konfigurera tillgångsinställningar	4-13
Konfigurera platsinställningar	4-14
Tillåt att webbplatser kan skapas	4-14
Aktivera verksamhetsstyrning för webbplatser	4-15
Ange lägsta säkerhet för onlinewebbplatser:	4-15
Tillåt delning av platser och teman	4-16
Begränsa webbplats-, mall- eller komponentskapande för webbplatsadministratörer	4-16
Lägga till analysspårningskod för platser	4-16
Ange anpassade cachekontrollhuvuden för kompillerade webbplatser	4-17
Ange en URL för kompilerings Slutpunkt	4-18
Hantera utgångna webbplatser automatiskt	4-18
Installera standardplatsmallar	4-19
Aktivera anpassad inloggning	4-19
Konfigurera sökmotoroptimering för webbplatsinställningar	4-22
Aktivera föråtergivning	4-22
Konfigurera användaragenter	4-22

Konfigurera upplevelseinställningar	4-23
Konfigurera dokumentinställningar	4-23
Begränsa borttagning av filer och mappar	4-24
Ange användarkvoter och hantera lagringsutrymme	4-24
Ange standardbeteende för länkar	4-24
Konfigurera konversationsinställningar	4-25
Konfigurera metadatainställningar	4-26

5 Hantera användare, grupper och åtkomst

Aktivera enkel inloggning	5-1
Hantera användare med Oracle Identity Cloud Service	5-2
Hantera grupper med Oracle Identity Cloud Service	5-3
Hantera grupper	5-3
Tilldela roller till grupper	5-4
Tilldela användare till grupper	5-5
Ange standardresursroll för nya mappmedlemmar	5-5
Synkronisera användarprofildata	5-6
Visa medlemskapsmeddelanden för konversationer för användare	5-6
Åsidosätta lagringskvoten för en användare	5-6
Överföra filägande	5-7
Visa och synkronisera om grupper som inte är synkroniserade	5-7
Åsidosätta den tillfälliga kvoten för en användare	5-8
Återkalla åtkomsten till länkade enheter	5-8
Ändra inställningar för grupper	5-9

6 Analysera tjänsteanvändning

Förstå analyser	6-1
Visa analysinfopanelen	6-3
Visa användarstatistik	6-4
Visa tillgångar och mätetal för innehåll	6-6
Mätetal för datalager	6-6
Innehållsmått	6-7
Kanalmätetal	6-8
Mätetal för samlingar	6-10
Visa analys för webbplatser och kanaler	6-11
Visa statistik för filer och konversationer	6-13
Dokumentmätetal	6-13
Mätetal för delade länkar	6-14
Mätetal för konversationer	6-15

Visa mätetal för Capture	6-16
Visa rapporter och mätetal	6-17

7 Övervaka tjänsten

Övervaka fakturering och användning	7-1
Rapportera problem	7-2

A Felsökning

Jag kan inte få åtkomst till administrationssidorna	A-1
Ingen kan lägga till filer till sitt konto	A-2
Jag måste ändra lagringskvoten för en användare	A-2
Jag behöver omtilldela någons filer	A-2
Jag har skapat en användare men jag kan inte hitta användaren i systemet	A-3
Jag har tilldelat roller till fler användare än vad som har köpts	A-3
Användare kan inte ansluta till tjänsten med synkroniseringsklienten	A-3
Jag behöver ta reda på vem som tagit bort en fil eller en mapp	A-3

B Programvara, enheter, språk och filformat som stöds

Webbläsare som stöds	B-1
Programvara som stöds	B-1
Mobila enheter som stöds	B-2
Språk som stöds	B-2
Filformat som stöds	B-3

C Tjänstebegränsningar, tjänstekvoter, tjänstepolicyer och tjänstehändelser

Tjänstebegränsningar	C-1
Tjänstekvoter	C-1
Tjänstepolicyer	C-2
Resurstyper för Oracle Content Management	C-2
Variabler som stöds	C-2
Detaljer för verb- och resurstypskombinationer	C-3
Behörigheter som krävs för varje API-åtgärd	C-4
Exempel på policysatser för hantering av instanser av Oracle Content Management	C-5
Tjänstehändelser	C-6

D Migrera Oracle Content Management

Migrera en Oracle Content Management-instans	D-1
Förbereda för migrering	D-2
Skicka en begäran om migrering	D-3
Migreringsprocessen	D-3
Slutföra migreringen	D-4
Kommunicera ändringen till användarna	D-5
Migrera en instans av Oracle Content Management från den äldre molninfrastrukturen	D-5
Användarmappning	D-6
Förbereda för migrering	D-6
Skicka ett serviceärende om migrering	D-6
Migreringsprocessen	D-7
Slutföra migreringen	D-8
Migrera webbplatser som inkluderar tillgångar	D-9
Installera verktygen för OCE	D-9
Registrera målservern	D-9
Migrera webbplatser	D-10
Steg efter migrering	D-10
Gör den migrerade webbplatsen kompatibel med flerspråkiga webbplatser (MLS)	D-11
Migrera tillgångar	D-15
Registrera käll- och målservrarna	D-15
Migrera en samling tillgångar	D-16
Kommunicera ändringen till användarna	D-16

E Hantera Oracle Content Management i äldre miljöer

Hantera äldre instanser av Oracle Content Management byggd på OCI, Gen 1	E-2
Aktiva användare per timme	E-4
Besökarsessioner	E-6
Hantera äldre instanser av Oracle Content Management i OCI, klassisk version	E-9
Aktiva användare per timme.	E-10
Besökarsessioner	E-12
Distribuera och hantera äldre instanser av Oracle Content Management för myndigheter i OCI, klassisk version	E-16
Skapa en instans av Oracle Content Management för myndigheter	E-16
Hantera Oracle Content Management för myndigheter	E-20
Aktiva användare per timme.	E-21
Besökarsessioner	E-23
Distribuera och hantera äldre instanser av Oracle Content Management för SaaS i OCI, klassisk version	E-26
Skapa en instans av Oracle Content Management för SaaS	E-27

Hantera och övervaka Oracle Content Management för SaaS	E-30
Visa faktureringsmätetal	E-31
Besökarsessioner	E-32
Distribuera och hantera Oracle Content Management med en prenumeration med fast pris	E-35
Skapa en instans av Oracle Content Management med en prenumeration med fast pris	E-36
Ange användare och grupper	E-37
Användarroller i en instans av Oracle Content Management med en prenumeration med fast pris	E-37
Standardorganisationsroller	E-44
Skapa grupper med ett traditionellt molnkonto	E-47
Tilldela roller till grupper med ett traditionellt molnkonto	E-47
Lägga till användare med ett traditionellt molnkonto	E-48
Tilldela användare till grupper med ett traditionellt molnkonto	E-48
Hantera användare, grupper och åtkomst med ett traditionellt molnkonto	E-49
Aktivera enkel inloggning	E-49
Hantera användare med ett traditionellt molnkonto	E-50
Hantera grupper	E-50
Ange standardroll för nya mappmedlemmar	E-52
Synkronisera användarprofildata	E-52
Visa medlemskapsmeddelanden för konversationer för användare	E-52
Åsidosätta lagringskvoten för en användare	E-53
Överföra filägande	E-53
Återkalla åtkomsten till länkade enheter	E-54
Hantera och övervaka Oracle Content Management med en prenumeration med fast pris	E-54
Visa faktureringsmätetal	E-56
Visa verksamhetsmätetal	E-57
Besökarsessioner	E-59
Migrera Oracles molntjänst för dokument till Oracle Content Management	E-62
Användarroller i Oracle Documents Cloud	E-64
Felsöka Oracles molntjänst för dokument	E-68
Jag måste minska storleken på min instans	E-69
Användare kan inte logga in efter migrering (lagring föråldrad)	E-69

Förord

I *Administrera Oracle Content Management* beskrivs hur du hanterar tjänsten, däribland hur du lägger till och behörighetstilldelar användare, övervakar tjänsten och anger standardbeteende för tjänsten. Den ger en bred översikt av uppgifterna.

Målgrupp

Administrera Oracle Content Management är avsett för Oracle Cloud-administratörer som ska ställa in och konfigurera tjänsten.

Hjälpmedel i dokumentation

Mer information om Oracles åtagande när det gäller hjälpmedel finns på webbplatsen för Oracle Accessibility Program på adressen <http://www.oracle.com/pls/topic/lookup?ctx=acc&id=docacc>.

Åtkomst till Oracle Support

Oracle-kunder som har köpt support har åtkomst till elektronisk support via My Oracle Support. Mer information finns på <http://www.oracle.com/pls/topic/lookup?ctx=acc&id=info>, eller på <http://www.oracle.com/pls/topic/lookup?ctx=acc&id=trs> om du har nedsatt hörsel.

Mångfald och inkludering

Vi på Oracle är starkt engagerade i mångfald och inkludering. Oracle respekterar och värdesätter att ha en differentierad arbetsstyrka som växer genom ledarskap och innovation. Som en del av vårt initiativ att skapa en mer inkluderande kultur som har en positiv inverkan på våra anställda, kunder och partners arbetar vi med att ta bort okänsliga termer från våra produkter och dokumentation. Vi är också uppmärksamma på vikten av att bibehålla kompatibiliteten med våra kunders befintliga tekniska lösningar och att kunna garantera tjänsternas kontinuitet samtidigt som Oracles utbud och branschstandarder utvecklas. På grund av dessa tekniska begränsningar kommer arbetet med att ta bort okänsliga termer att ta tid och kräva samarbete med kunder och partners.

Relaterade resurser

Mer information finns i följande Oracle-resurser:

- *Getting Started with Oracle Cloud*
- *Collaborating on Documents with Oracle Content Management*

- *Managing Assets with Oracle Content Management*
- *Building Sites with Oracle Content Management*
- *Developing with Oracle Content Management As a Headless CMS*
- *Integrating and Extending Oracle Content Management*
- *Capturing Content with Oracle Content Management*
- *What's New for Oracle Content Management*
- *Known Issues for Oracle Content Management*

Konventioner

Följande textkonventioner används i dokumentet.

Konvention	Förklaring
fetstil	Fetstil anger grafiska element i användargränssnittet som är associerade med en åtgärd eller termer som definieras i texten eller ordlistan.
<i>kursiv stil</i>	Kursiv stil betecknar boktitlar, betoningar och platshållarvariabler där du behöver ange vissa värden.
fast breddsteg	Teckensnitt med fast breddsteg betecknar kommandon inuti ett stycke, URL-adresser, kod i exempel, text som visas på skärmen eller text du själv skriver.

1

Kom igång

Oracle Content Management är ett molnbaserat nav för innehållshantering i flera kanaler som gör att det går snabbare att leverera upplevelsen. Det erbjuder kraftfulla funktioner för samarbete och arbetsflödeshantering, vilket innebär effektiv generering och leverans av innehåll och bättre engagemang bland kunder och anställda.

Följande avsnitt kan hjälpa dig att komma igång:

- [Översikt över Oracle Content Management](#)
- [Starter kontra Premium Edition](#)
- [Din roll som administratör](#)
- [Administrativa gränssnitt](#)
- [Administrativa uppgifter](#)
- [Roller](#)
- [Säkerhet](#)



Översikt över Oracle Content Management

Oracle Content Management är ett molnbaserat nav för innehållshantering i flera kanaler som gör att det går snabbare att leverera upplevelsen. Det erbjuder funktioner för samarbete och arbetsflödeshantering, vilket innebär effektiv generering och leverans av innehåll och bättre engagemang bland kunder och anställda.

Med Oracle Content Management kan du snabbt samarbeta internt och externt på valfri enhet för att godkänna innehåll och skapa sammanhangsberoende upplevelser. Inbyggda företagsvänliga verktyg gör det enkelt att skapa nya webbupplevelser med fantastiskt innehåll. Du kan driva på det digitala engagemanget när alla dina intressenter använder samma innehållsplattform och samma processer. Tekniska och organisatoriska flaskhalsar är borta, så det finns inte längre några hinder att skapa engagerande upplevelser.

Obs!:

Oracle Content Management Starter Edition har en begränsad funktionsuppsättning. Uppgradera till Premium Edition för att använda den fullständiga funktionsuppsättningen.

Åtkomst till Oracle Content Management

När du har tilldelat åtkomst till Oracle Content Management får du ett välkomstmeddelande via e-post med information om instans-URL:en och ditt användarnamn. Du behöver den här

informationen för att logga in på tjänsten, så det är en bra idé att behålla den som referens i framtiden.

Det finns olika sätt att interagera i Oracle Content Management:

- Med webbgränssnittet får du enkel åtkomst via din favoritwebbläsare. Du kan hantera innehåll i molnet, delar filer och mappar med andra, starta och delta i konversationer (om det är tillåtet) med mera.
- Med datorappen kan du synkronisera filer och mappar mellan molnet och datorn. Du kan synkronisera dina egna filer och sådana som delas med dig, så att du alltid får åtkomst till de senaste versionerna.
- Med ett Microsoft Office-tillägg får du åtkomst till Oracle Content Management-funktioner direkt i Microsoft Word, Excel, PowerPoint och Outlook.
- Mobilappar för Android och iOS ger enkel åtkomst på telefonen eller andra mobila enheter. Mobilapparna är välbekanta direkt, eftersom de ser ut och fungerar precis som tjänsten i webbläsaren. Du kan få åtkomst till ditt molninnehåll, söka efter och sortera filer och mappar, dela innehåll och arbeta med konversationer.
- Med REST-API:er och SDK:er får utvecklare kraftfulla verktyg för att programmatiskt inkorporera funktioner från Oracle Content Management i webbapplikationer och mobilappar.

Roller

Funktionerna i Oracle Content Management som du kan få åtkomst till beror på vilken roll du har tilldelats. Alternativen som visas är olika beroende på din användarroll. Standardanvändare kan arbeta med dokument, konversationer och webbplatser. Företagsanvändare har även åtkomst till tillgångar. Utvecklare ser alternativ för att skapa och anpassa webbplatsdelar som mallar, teman, komponenter och layouter. Administratörer ser alternativ för att konfigurera tjänsten, integrera tjänsten med andra företagsapplikationer och ställa in tillgångsdatalager.

Det finns olika typer av roller i Oracle Content Management:

- **Organisationsroller** – din roll inom organisationen bestämmer vilka uppgifter du måste utföra och hur du använder funktioner.
- **Användarroller** — Användarroller styr vilka funktioner du ser i Oracle Content Management.
- **Resursroller (behörigheter)** – vad du kan se och göra med en resurs, som ett dokument, ett innehållsobjekt, en webbplats eller en mall är beroende av den roll du har tilldelats när resursen delas med dig.

Mer information...

Hantera tillgångar

Oracle Content Management har kraftfulla funktioner för att hantera alla dina tillgångar för användning i olika kanaler, inklusive webbplatser, marknadsföringsmaterial, e-postkampanjer, onlinebutiker och bloggar. Du får ett centralt innehållsnav för alla tillgångar, där du kan organisera dem i datalager och samlingar, och skapa regler för att definiera hur och var de kan användas.

Det finns även omfattande hanterings- och arbetsflödesfunktioner för att leda tillgångar genom skapande- och godkännandeprocessen och se till att bara auktoriserade versioner är tillgängliga för användning.

Det är enkelt att tagga och filtrera tillgångar så du snabbt kan hitta de tillgångar du behöver och använda dem där de tillåts. Och funktioner för smart innehåll taggar och föreslår tillgångar automatiskt när du använder dem!

Skapa tillgångstyper för att definiera vilken information som behöver samlas in när användare skapar tillgångar. *Digitala tillgångstyper* definierar de anpassade attribut som krävs för dina digitala tillgångar (filer, bilder och videor). *Innehållstyper* grupperar olika innehållsdelar i enheter som kan återanvändas. Användare kan sedan skapa digitala tillgångar och innehållsobjekt baserat på dessa tillgångstyper för konsekvent användning och presentation bland kanaler.

Mer information...

Hantera innehåll

Med Oracle Content Management kan du hantera innehåll i molnet, på en plats och åtkomligt överallt.

Du kan gruppera filer i mappar och utföra vanliga filhanteringsåtgärder (kopiera, flytta, ta bort osv.) på ungefär samma sätt som på din lokala dator. Och eftersom alla dina filer finns i molnet har du åtkomst till dem var du än befinner dig, även på mobila enheter. Om du installerar datorappen kan allt innehåll synkroniseras automatiskt på din lokala dator, så att du alltid har de flesta versioner nära till hands.

Mer information...

Samarbeta med innehåll

Med allt innehåll i molnet är det enkelt att dela filer eller mappar för att samarbeta med andra inom och utanför organisationen. Alla du delar ditt innehåll med får åtkomst till den senaste informationen – var de än befinner sig och när de än behöver den. Du kan tilldela åtkomst till hela mappar eller ge länkar till specifika objekt. All åtkomst till delade objekt registreras, så att du kan övervaka hur och när varje delat objekt har använts.

Med Konversationer i Oracle Content Management kan du samarbeta med andra personer genom att diskutera ämnen och publicera kommentarer i realtid. Du starta en fristående konversation om vilket ämne som helst och lägga till filer efter behov. Eller så kan du starta en konversation om en viss fil, mapp, tillgång eller webbplats för snabb och enkel feedback.

Alla meddelanden, filer och anteckningar associerade med en konversation behålls, så det är enkelt att spåra och granska diskussionen. Och dina konversationer live i molnet, så att du också kan se dem och delta när du är på språng via mobila enheter.

Mer information...

Bygga webbplatser

Med Oracle Content Management kan du snabbt bygga och publicera marknadsförings- och community-webbplatser – från koncept till lansering – för att erbjuda engagerande onlineupplevelser. Processen är helt integrerad: innehåll, samarbete och kreativitet kombineras i en enda redigerings- och publiceringsmiljö.

Du kan komma igång snabbt genom att välja en färdig mall, komponenter med dra och släpp-funktion, exempel på layouter för sidor och teman för webbplatser för att sätta samman en webbplats utifrån fördefinierade byggblock. Eller så kan utvecklare skapa anpassade mallar, anpassade teman eller anpassade komponenter för att skapa unika onlineupplevelser.

Lägg till YouTube-videor, strömmande videor, bilder, rubriker, stycken, länkar till sociala medier och andra webbplatsobjekt genom att helt enkelt dra och släppa komponenter till avsedda platser på en sida. Byt tema och varumärkesanpassa en webbplats med en knapptryckning för att ge ett optimerat, konsekvent utseende i hela organisationen.

Du kan arbeta på en eller flera uppdateringar, förhandsgranska en uppdatering på webbplatsen och publicera uppdateringen med ett enda klick när du är klar.

Utöver att skapa och publicera webbplatser i webbplatsverktyget stöder Oracle Content Management även "fönsterlös" webbplatsutveckling med REST-API:er, React JS, Node JS och andra webbt tekniker.

Mer information...

Integrera och utöka Oracle Content Management

Eftersom det är ett erbjudande för Oracles plattform som en tjänst fungerar Oracle Content Management utmärkt med andra Oracle Cloud-tjänster.

Du kan bädda in webbgränssnittet i webbapplikationerna så att användare kan interagera med innehåll direkt. Använd Application Integration Framework (AIF) för att integrera tjänster och applikationer från tredje part i Oracle Content Management-gränssnittet via anpassade åtgärder. Eller utveckla innehållsanslutningar för att ta innehåll som du redan har skapat någon annanstans till Oracle Content Management, hantera det centralt och använda det i nya upplevelser i flera kanaler.

Med en rik uppsättning REST-API:er och SDK:er för hantering och leverans av samt samarbete kring innehåll och webbplatser kan du införliva funktionen från Oracle Content Management i dina webbapplikationer.

Skapa klientapplikationer som interagerar med innehålls-SDK:er och tillgångar i molnet. Utveckla anpassade integreringar med samarbetsobjekt eller hämta tillgångar för användning där du behöver dem. Du kan komma åt och leverera allt innehåll och alla tillgångar som optimerats för varje kanal, oavsett om det är via en webbplats, ett nätverk för innehållsleverans (CDN) eller mobilappar.

Mer information...

Kom igång

Du kan komma igång med Oracle Content Management genom att gå till [Oracle Help Center](#), som har massor av resurser, till exempel [dokumentation](#), [videor](#), [produktguider](#) och [utvecklarinformation](#).

Och om du behöver det finns det [support](#) och en [gemenskap](#) för hjälp.













Starter kontra Premium Edition

Oracle Content Management Starter Edition erbjuder en kostnadsfri innehållstjänstenivå med en begränsad funktionsuppsättning, och begränsningar av





















antalet användare, tillgångar, webbplatser och andra objekt. Det är dock tillräckligt för att arbeta med Oracle Content Management som standard.

För att dra nytta av den fullständiga funktionsuppsättningen och öka antalet användare och andra objekt, [uppgradera till Premium Edition](#).

I följande tabell visas en jämförelse av funktionerna och begränsningarna i Starter Edition kontra Premium Edition.

Funktion	Starter Edition	Premium Edition
Användare	 Endast 5 användare Ingen gräns för rättighet till SaaS	 Obegränsat
Datalager	 Endast ett datalager, inga affärsdatalager	 Obegränsade affärs- och tillgångsdatalager
Digitala tillgångar och innehållsobjekt	 <ul style="list-style-type: none"> • Endast 5 000 kostnadsfria tillgångar • Inkluderar standardtillgångstyper för bilder, videor och filer • Endast 5 anpassade tillgångstyper • Ingen bildredigering eller anpassade återgivningar (har stöd för automatiserade återgivningar) 	 Obegränsat
Taxonomier	 Endast en taxonomi	 Obegränsat
Publiceringskanaler	 Endast en publiceringskanal, exklusive webbplatskanal	 Obegränsat
Arbetsflöden	 Endast grundläggande standardmässigt godkänna/avslå arbetsflöde	 Obegränsat


Funktion	Starter Edition	Premium Edition
Översättningsjobb		
Platser	 Endast en webbplats, ingen webbplatsstyrning	 Obegränsat, fullständig åtkomst
Upplivelseorkestreringar	 Endast en upplevelse	 Obegränsat
Rekommendationer	 Endast en rekommendation	 Obegränsat
Utvecklargränssnitt		
Analys	 Endast grundläggande mätetal för användning (infopanel)	
Dokument		
Konversationer	 Inga fristående konversationer	 Fullständig åtkomst
Integreringar	 Endast webbhookar, proxytjänst och API:er	 Fullständig åtkomst
Smarta etiketter och sökning		
Smart redigering		
Video Plus		
Fångst	 Endast en procedur, ingen XML	 Obegränsat, fullständig åtkomst
CDN		

Funktion	Starter Edition	Premium Edition
Personliga webbadresser		
Mobilappar		
Datorapp/synkroniseringsklient		
Integrering med Microsoft Office		
Adobe Creative Cloud-tillägg		
Oracle Content Management-grupper		
Regioner där Gen2 OCI är distribuerad	Alla	Alla
Stöd för icke-primära instanser		
Stöd för fördröjd uppgradering		
Stöd för privata instanser (FastConnect)		
Hemsida	 Visar inte Senaste objekt eller Snabblänkar	


Uppgradera till Premium Edition

[Visa produktguiden för att uppdatera till Premium Edition.](#)

Uppgradera till Premium Edition för att använda den fullständiga funktionsuppsättningen och ta bort alla begränsningar.

1. Navigera till sidan **Prenumerationer** för att se vilken typ av Oracle Cloud-konto du har:
 - a. Logga in på **Oracle Cloud** som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
 - b. I infrastrukturkonsolen klickar du på , längst upp till vänster, för att öppna navigeringsmenyn klickar du på **Styrning & Administration**, sedan, under **Kontohantering**, klickar du på **Prenumerationer**.

Om du har ett Universal Credit-konto fortsätter du med stegen för att uppdatera din instans till Premium Edition. Om du har en SaaS-tjänsteprenumeration kontaktar du din Oracle-kontorepresentant.

2. I OCI-konsolen klickar du på , klicka på **Utvecklartjänster**, och klicka sedan på **Innehållshantering**. Sidan med Innehållshanteringsinstanser öppnas.
3. Öppna din instans.

4. Klicka på **Redigera instans**.
5. Ändra licenstypen till **Premium Edition**, och klicka sedan på **Spara ändringar**.
6. Logga in på Oracle Content Management för att se att alla funktioner är upplåsta och att begränsningarna har tagits bort.

Din roll som administratör

Det finns olika typer av administratörer och olika gränssnitt där du kan utföra administrativa uppgifter. Som administratör bör du förstå dessa roller och gränssnitt, samt några viktiga termer och de uppgifter du ansvarar för.

Innan du börjar måste du känna till följande termer som används i den här dokumentationen och andra dokument om Oracle Cloud.

- **Konto:** ett konto motsvarar en Oracle-kund som kan vara en enskild person, en organisation eller ett företag. Ett konto kan ha fler än en tjänst. Varje konto har en eller flera identitetsdomäner.
- **Tjänst:** programvara som tillhandahålls i Oracle Cloud och som hanteras av en **tjänstadministratör**. En tjänst är associerad med ett visst datacenter, en identitetsdomän och ett konto.
- **Identitetsdomän:** en identitetsdomän styr användarnas behörighet. Flera tjänster kan associeras med en enda identitetsdomän och ha samma användardefinitioner. Användare i en identitetsdomän kan ha olika nivåer av åtkomst till de olika tjänsterna i domänen.
- **Datacenter:** en anläggning med datorsystem. Oracle har datacenter i flera olika regioner. En identitetsdomän och dess tjänster hör till ett visst datacenter.

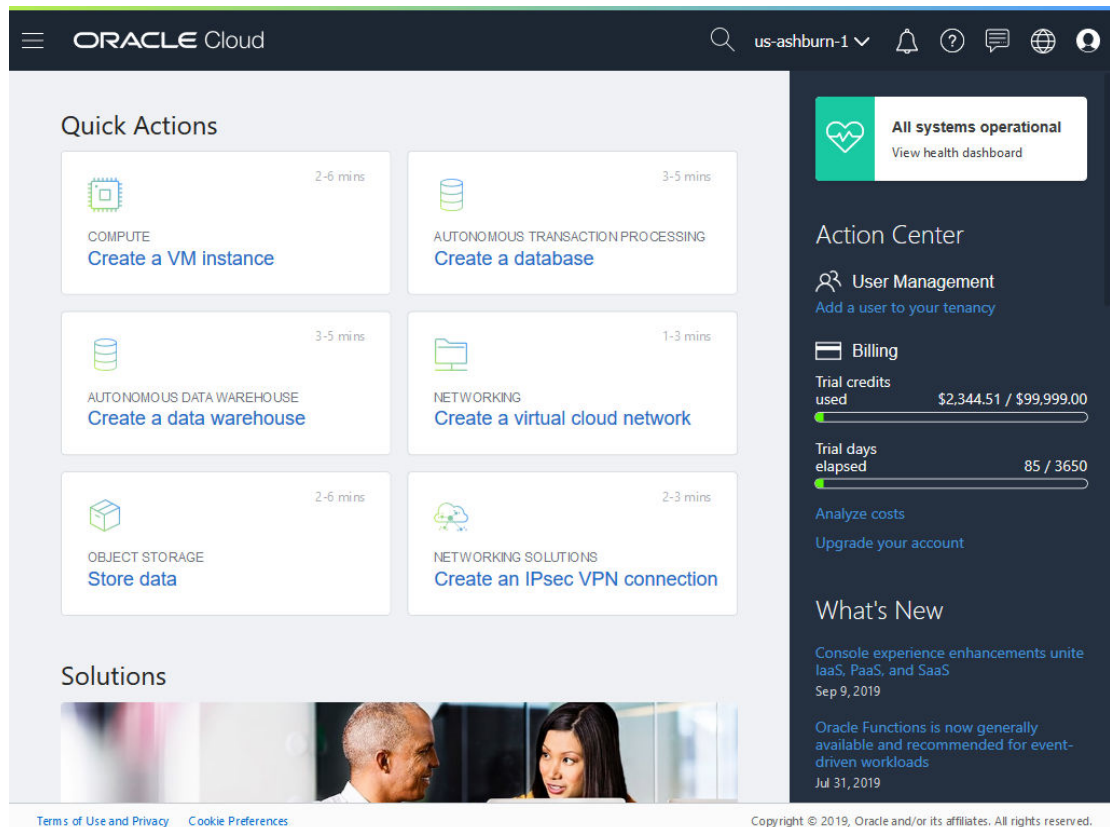
Som administratör måste du känna till de användarroller och administrativa gränssnitt som används när du utför dina administrativa uppgifter:

- [Roller](#)
- [Administrativa gränssnitt](#)
- [Administrativa uppgifter](#)
- [Säkerhet](#)

Administrativa gränssnitt

Det finns flera olika gränssnitt som används för att hantera dina tjänster. Beroende på prenumerationens typ och datum, används olika gränssnitt för att utföra åtgärder.

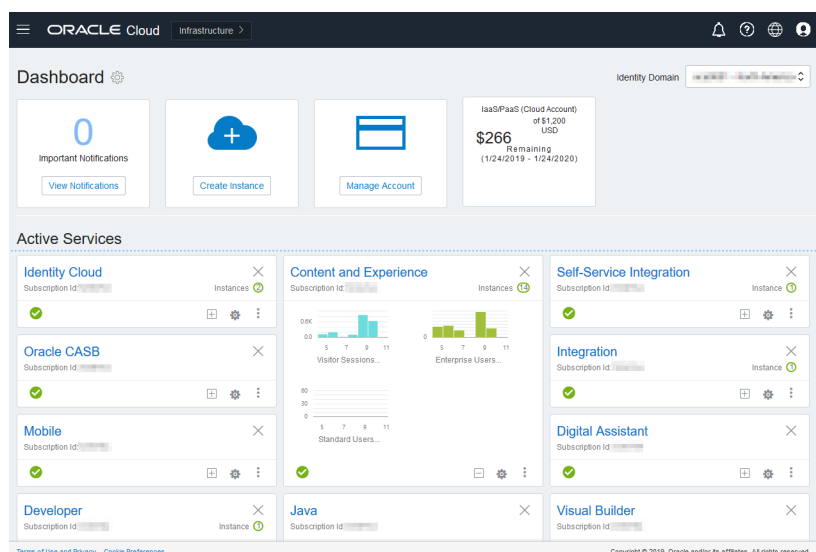
Infrastrukturkonsolen



Om du har en instans av Oracle Content Management som körs i Oracle Cloud Infrastructure (OCI) kan du använda Infrastrukturskonsolen för att skapa, hantera och visa dina Oracle Cloud-resurser.

Du får åtkomst till Infrastrukturskonsolen genom att logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.

Infrastrukturskonsolen, klassisk version



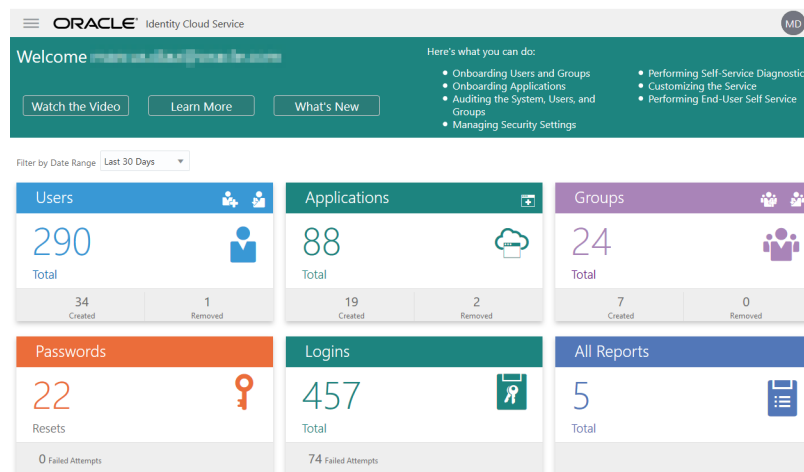
Beroende på prenumerationens typ och datum, kanske du ska använda Infrastrukturskonsolen, klassisk version, för att hantera dina Oracle Cloud-tjänster samt hantera användare och grupper. Du dirigeras automatiskt till rätt konsol för din prenumeration när du loggar in på Oracle Cloud.

Infopanelen visar dina befintliga tjänster och deras status, gör det möjligt för dig att skapa nya tjänsteinstanter och visar fakturerings- och tjänsteinvändning.

Så här får du åtkomst till Infrastrukturskonsolen, klassisk version:


1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. Klicka på din användaravatar längst upp till höger och klicka sedan på **Konsol för tjänsteinvändare**.
3. Klicka på **Infrastrukturskonsolen, klassisk version**.

Konsolen för molntjänsten för identiteter (IDCS)

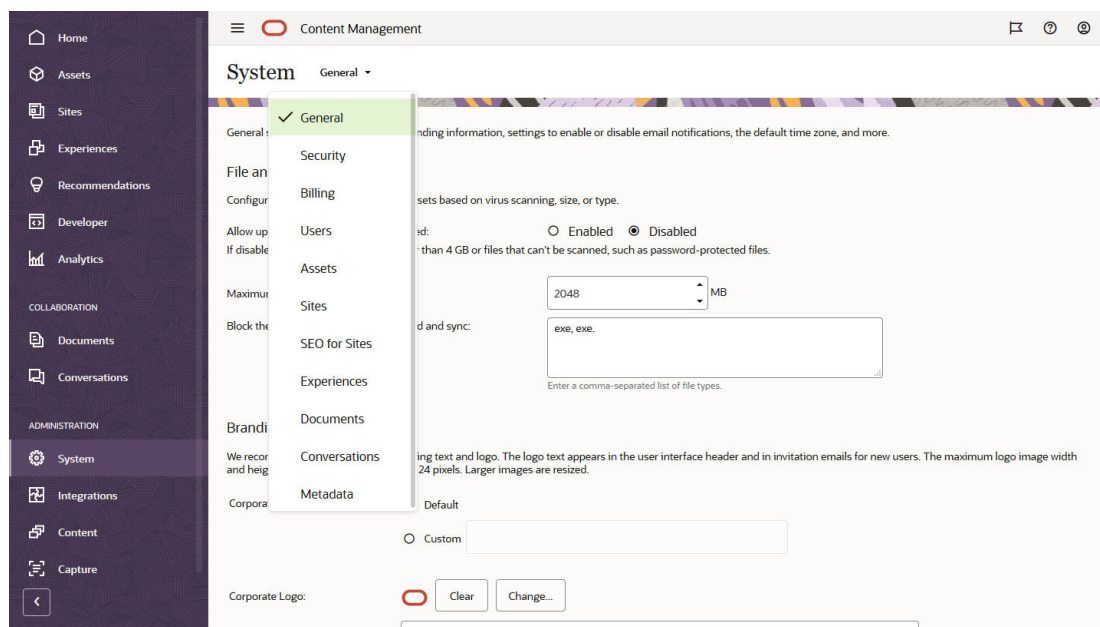


Molntjänsten för identiteter (IDCS) används för att hantera användare och grupper. Se [Lägga till användare](#) i den här boken eller Lägga till användare i ett molnkonto med IDCS i *Getting Started with Oracle Cloud*.

Så här får du åtkomst till molntjänsten för identiteter (IDCS):

1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. I Infrastrukturskonsolen klickar du på  längst upp till vänster för att öppna navigeringsmenyn. Klicka sedan på **Identitet & Säkerhet**, och under **Identitet** klickar du på **Samordning**.
3. På sidan Samordning klickar du på **OracleIdentityCloudService**, och sedan, på sidan med uppgifter om identitetsintygare, klickar du på länken till **Konsol för Oracles molntjänst för identiteter**. Konsolen för molntjänsten för identiteter i ett nytt fönster.

Gränssnittet för administrationssystemet för Oracle Content Management



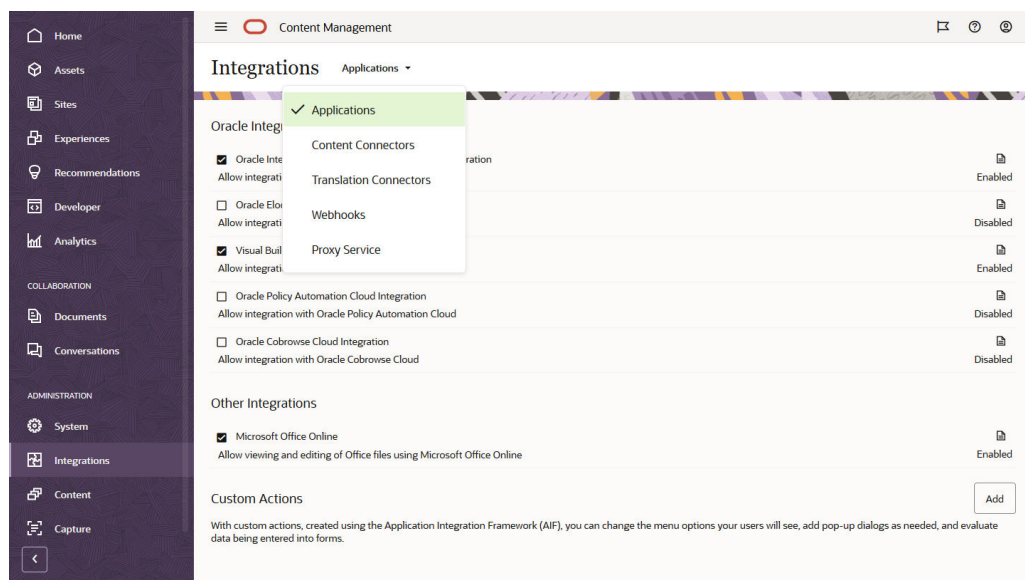
Gränssnittet för administrationssystem för Oracle Content Management är den plats där du aktiverar meddelanden, hanterar standardvärden, t.ex. inställningar för användarkvoter och tidszoner, lägger till anpassad märkesprofilering och hanterar anpassade applikationer.

Så här får du åtkomst till gränssnittet för administrationssystem för Oracle Content Management:

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. Välj en sida på menyn **System**:
 - **Allmänt**: Begränsa filtyper och filstorlekar, anpassa märkesprofileringen, aktivera eller avaktivera meddelanden och ange standardinställningar för tidszon, språk och format för datum/tid.
 - **Säkerhet**: Ange CORS-ursprung och aktivera visning av inbäddat innehåll från Oracle Content Management i andra domäner.
 - **Fakturering**: Ange de gränser vid vilka du vill meddelas om faktureringsmätetal. De här inställningarna används endast för Oracle Content Management som körs i Oracle Cloud Infrastructure (OCI).
 - **Användare**: Hantera användare, ange standardroll för nya mappmedlemmar, synkronisera användardata, ange om du vill visa meddelanden om konversationsmedlemskap som standard för en användare, åsidosätt lagringskvoter samt överför ägande av filer från användare vars tilldelning har återkallats.
 - **Tillgångar**: Hantera hur många återgivning som kan sparas för varje tillgång och max. videofilstorlek.
 - **Webbplatser**: Aktivera åtkomstkontrollalternativ för webbplatser och installera standardwebbplatsmallarna.

- **Sökmotoroptimering för platser:** Möjliggör föråtergivning för webbplatser och konfigurera fler användaragenter.
- **Upplevelser:** Aktivera upplevelser så att du automatiskt kan uppdatera upplevelser som hanteras utanför Oracle Content Management baserad på innehållsändringar eller publiceringsstatus.
- **Dokument:** Ange standardlagringskvoter för användare, hantera lagringsutrymme och ange standardlänkbeteende.
- **Konversationer:** Censurera hashtaggar (som används i konversationer) för att förhindra att vissa ord används för hashtaggsökning.
- **Metadata:** Hantera metadata (anpassade egenskaper) så att användare snabbt kan kategorisera filer och mappar med ytterligare beskrivningar.

Gränssnittet för administrationsintegrering för Oracle Content Management



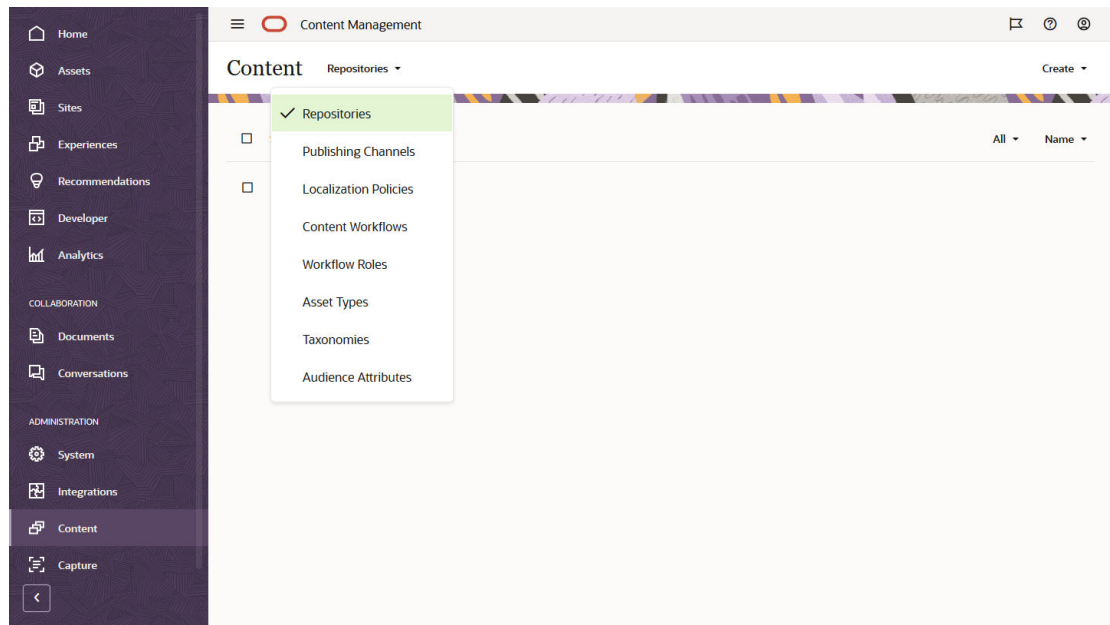
Du kan aktivera integration med andra applikationer via gränssnittet för administrationsintegrering.

Så här får du åtkomst till gränssnittet för administrationsintegreringen för Oracle Content Management:

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **Integreringar** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **Integreringar** kan du välja **Applikationer**, **Innehållsanslutningsprogram**, **Anslutningsprogram för översättning**, **Webbhookar** eller **Proxytjänst**.

Beroende på miljön kan du kanske integrera med Oracle Process Cloud Service, Oracles molntjänst för Eloqua, Oracle Visual Builder, Oracle Intelligent Advisor eller Oracles molntjänst för sambläddring. Dessa uppgifter beskrivs i *Integrating and Extending Oracle Content Management*.

Gränssnittet för administrationsinnehåll för Oracle Content Management

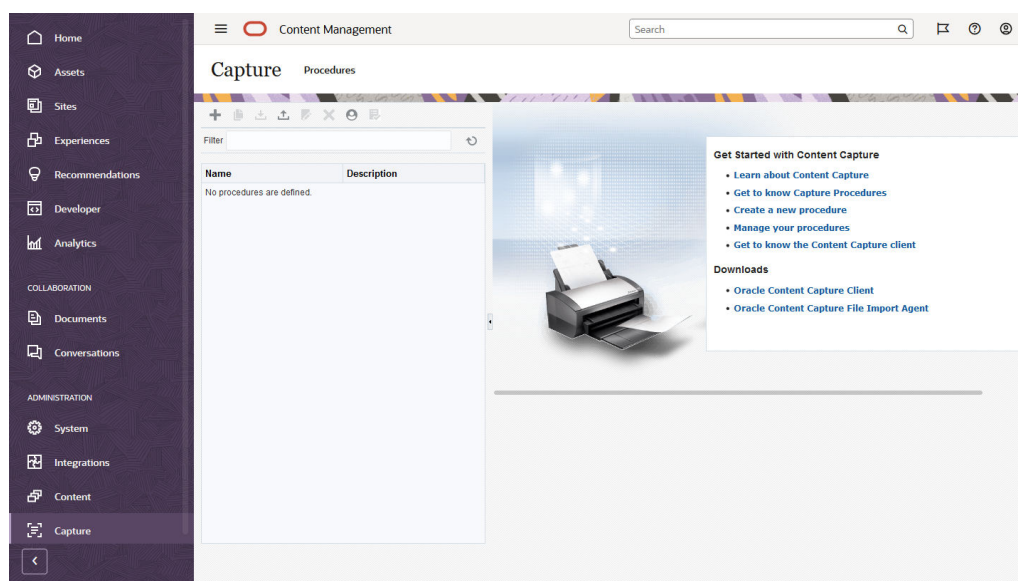


Datalager- och innehållsadministratörer kan hantera tillgångsdatalager, publiceringskanaler, språk Anpassningspolicyer, innehållstyper och taxonomier via gränssnittet **Administrationsinnehåll**. Dessa uppgifter beskrivs i *Managing Assets with Oracle Content Management*.

Så här får du åtkomst till gränssnittet för administrationsinnehåll för Oracle Content Management:

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **Innehåll** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **Innehåll** kan du välja **Datalager**, **Publiceringskanaler**, **Språk Anpassningspolicyer**, **Innehållsarbetsflöden**, **Arbetsflödesroller**, **Tillgångstyper**, **Taxonomier** eller **Målgruppsattribut**.

Gränssnittet för administrationsfångst för Oracle Content Management



Administratörer för innehållsfångst kan hantera procedurer för att definiera arbetsflöden för att skanna fysiska dokument och importera elektroniska dokument i stora batchar, bearbeta och indexera dem, och ladda upp dem till Oracle Content Management för lagring och/eller ytterligare bearbetning. Du kan hantera dem genom gränssnittet för **administrationsfångst**. Dessa uppgifter beskrivs i *Capturing Content with Oracle Content Management*.

Så här får du åtkomst till gränssnittet för administrationsfångst för Oracle Content Management:

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **Fångst** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. Använd sidans vänstra del för *hantering av procedurer*. Där kan du skapa, redigera, ta bort, importera och exportera procedurer. Använd sidans högra del *konfiguration av procedurer*. Där anpassar du varje procedur för specifika miljöer för fångst av innehåll.

Administrativa uppgifter

Som administratör utför du uppgifter för att få igång Oracle Content Management, samt uppgifter för att hantera den och se till att den fungerar problemfritt.

Obs!:

- I det här avsnittet förutsätts att du har tilldelats till den nödvändiga rollen för att lägga till användare och konfigurera tjänsten. Kontakta kontoadministratören om din roll behöver ändras.
- Mer information om hur du kommer till de gränssnitt som visas i tabellen finns i [Administrativa gränssnitt](#).

I följande tabell visas dessa uppgifter med länkar till tillhörande dokumentation, det administrativa gränssnittet där du utför dem och den roll som du behöver för att slutföra varje uppgift.

Uppgift	Var uppgiften utförs	Rollen som krävs
Lägga till text för företagsprofilering och en anpassad logotyp i Oracle Content Management-gränssnitten	Oracle Content Management Administration — Allmänt	Identitetsdomänadministratör, tjänsteadministratör, tjänsteanvändare, standardanvändare/ företagsanvändare
Aktivera e-postmeddelanden	Oracle Content Management Administration — Allmänt	Identitetsdomänadministratör, tjänsteadministratör, tjänsteanvändare, standardanvändare/ företagsanvändare
Konfigurera standardinställningar för tidszon och språk	Oracle Content Management Administration — Allmänt	Identitetsdomänadministratör, tjänsteadministratör, tjänsteanvändare, standardanvändare/ företagsanvändare
Aktivera CORS (Cross-Origin Resource Sharing)	Oracle Content Management Administration — Säkerhet	Identitetsdomänadministratör, tjänsteadministratör, tjänsteanvändare, standardanvändare/ företagsanvändare
Bädda in innehåll i andra domäner	Oracle Content Management Administration — Säkerhet	Identitetsdomänadministratör, tjänsteadministratör, tjänsteanvändare, standardanvändare/ företagsanvändare
Ange de gränser vid vilka du vill meddelas om faktureringsmätetal	Oracle Content Management Administration — Fakturering De här inställningarna används endast för Oracle Content Management som körs i Oracle Cloud Infrastructure (OCI).	Identitetsdomänadministratör, tjänsteadministratör, tjänsteanvändare, standardanvändare/ företagsanvändare
Lägga till tjänsteadministratör, kontoadministratör och tjänsteanvändare och tilldela dem till roller	Konsolen för molntjänsten för identiteter	Identitetsdomänsadministratör
Skapa grupper för organisationen	Konsolen för molntjänsten för identiteter	Tjänsteanvändare eller standardanvändare
Ange standardroll för nya mappmedlemmar	Oracle Content Management Administration — Användare	Identitetsdomänadministratör, tjänsteadministratör, tjänsteanvändare, standardanvändare/ företagsanvändare
Synkronisera användarprofildata	Oracle Content Management Administration — Användare	Identitetsdomänadministratör, tjänsteadministratör, tjänsteanvändare, standardanvändare/ företagsanvändare

Uppgift	Var uppgiften utförs	Rollen som krävs
Konfigurera tillgångsinställningar, t.ex. maximal filstorlek, cachning och videogiltighetstid	Oracle Content Management Administration — Tillgångar	Identitetsdomänadministratör, tjänsteadministratör, tjänsteanvändare, standardanvändare/ företagsanvändare
Konfigurera platsinställningar och installera platsmallar	Oracle Content Management Administration — Webbplatser	Identitetsdomänadministratör, tjänsteadministratör, tjänsteanvändare, standardanvändare/ företagsanvändare
Möjliggör föråtergivning för webbplatser och konfigurera fler användargenter	Oracle Content Management Administration — Sökmotoroptimering för webbplatser	Identitetsdomänadministratör, tjänsteadministratör, tjänsteanvändare, standardanvändare/ företagsanvändare
Konfigurera upplevelser så att du automatiskt kan uppdatera upplevelser som hanteras utanför Oracle Content Management baserat på innehållsändringar eller publiceringsstatus	Oracle Content Management Administration — Upplevelser	Identitetsdomänadministratör, tjänsteadministratör, tjänsteanvändare, standardanvändare/ företagsanvändare
Ange användarkvoter och hantera lagringsutrymme	Oracle Content Management Administration — Dokument	Identitetsdomänadministratör, tjänsteadministratör, tjänsteanvändare, standardanvändare/ företagsanvändare
Ange standardbeteende för länkar	Oracle Content Management Administration — Dokument	Identitetsdomänadministratör, tjänsteadministratör, tjänsteanvändare, standardanvändare/ företagsanvändare
Begränsa filtyper och -storlekar	Oracle Content Management Administration — Dokument	Identitetsdomänadministratör, tjänsteadministratör, tjänsteanvändare, standardanvändare/ företagsanvändare
Censurera hashtaggar (som används i konversationer) för att förhindra att vissa ord används för hashtaggsökning	Oracle Content Management Administration — Konversationer	Identitetsdomänadministratör, tjänsteadministratör, tjänsteanvändare, standardanvändare/ företagsanvändare
Hantera metadata (anpassade egenskaper) så att användare snabbt kan kategorisera filer och mappar med ytterligare beskrivningar	Oracle Content Management Administration — Metadata	Identitetsdomänadministratör, tjänsteadministratör, tjänsteanvändare, standardanvändare/ företagsanvändare
Aktivera enkel inloggning	Konsolen för molntjänsten för identiteter	Identitetsdomänsadministratör
Informera användarna om hur de loggar in på Oracle Content Management och vem de ska kontakta om de har frågor	E-postmeddelanden genereras automatiskt för varje användare som du lägger till i systemet	Saknas

Uppgift	Var uppgiften utförs	Rollen som krävs
Distribuera datorappen till användarnas datorer	Använd verktyget för kommandorad för att pusha datorappen till användarnas datorer	Saknas
Hantera användare som tillträder eller lämnar organisationen	Hantera användare med hjälp av konsolen för Oracles molntjänst för identiteter Om du vill omtilldela eller ta bort innehåll som ägs av användare som har lämnat organisationen använder du Oracle Content Management Administration – Användare	Identitetsdomänadministratör, tjänsteadministratör, tjänsteanvändare, standardanvändare/företagsanvändare
Rapportera eventuella problem du hittar	Infrastrukturkonsolen	Tjänsteinstansadministratör
Analysera användning av tjänsten, övervaka aktivitet i tjänsten och köra rapporter	Oracle Content Management Analys	Identitetsdomänadministratör, tjänsteadministratör, tjänsteanvändare, standardanvändare/företagsanvändare

Information om integreringsuppgifter (de du hittar i Administration – Integreringar) finns i *Integrating and Extending Oracle Content Management*.

Information om innehållsadministratörsuppgifter (som finns i Administration - Tillgångar) finns i Ställa in tillgångsdatalager i *Building Sites with Oracle Content Management*.

Roller

Det finns olika typer av roller i Oracle Content Management. Det är mycket viktigt att förstå hur de fungerar tillsammans för att ge användarna den åtkomst de behöver för att utföra sina uppgifter och få åtkomst till lämpligt innehåll.

- [Standardorganisationsroller](#) – en persons roll inom organisationen bestämmer vilka uppgifter personen måste utföra och hur personen använder funktioner.
- [Applikationsroller](#) — applikationsroller styr vilka funktioner en användare ser i Oracle Content Management.
- [Uppgifts- och funktionsjämförelse per applikationsroll](#) – beroende på vilka applikationsroller som har tilldelats till en användare, kan användaren utföra olika uppgifter och få åtkomst till olika funktioner. Till exempel kan besökare, standardanvändare och företagsanvändare få åtkomst till filer och mappar, men det är bara företagsanvändare som kan arbeta med digitala tillgångar.
- [Resursroller \(behörigheter\)](#) – vad användare kan se och göra med en resurs, som ett dokument, ett innehållsobjekt, en webbplats eller en mall, beror på vilken roll de har tilldelats när resursen delas med dem.

Standardorganisationsroller

När du skapar användare ger du dem de applikationsroller de behöver för att utföra sina uppgifter i Oracle Content Management. De här användarna har normalt någon av följande organisationsroller (eller användartyper) och kräver de listade applikationsrollerna.

Du kan skapa grupper för dina organisationsroller och tilldela de listade användarrollerna till de grupperna. Du kan sedan lägga till användare till de grupperna för att automatiskt tilldela dem lämpliga användarroller.

Organisationsroll	Applikationsroller som behövs
Anonym användare Anonyma användare är konsumenter som interagerar med ditt företag genom din offentliga webbplats, mobilplats, eller andra digitala gränssnitt för att få information om vad ditt företag har att erbjuda. Anonyma användare kan interagera med din offentliga webbplats, ladda ned dokument eller göra ett köp.	<ul style="list-style-type: none">• Anonyma användare behöver inte något användarkonto eller några användarroller.
Besökare Besökare är också konsumenter som interagerar med din webbplats, mobilplats eller andra digitala gränssnitt för att få information om vad ditt företag har att erbjuda. Liksom anonyma användare, kan besökare interagera med din offentliga webbplats, ladda ned dokument eller göra ett köp, men de kan även interagera med angivna skyddade webbplatser och logga in på tjänster som ditt företag tillhandahåller.	<ul style="list-style-type: none">• Webbplatsbesökare
Medarbetare Medarbetare delar dokument med kollegor och visar dokument som delas med dem. De samarbetar genom delade konversationer. De kan skapa teamplatser och partnerplatser från förbyggda standardmallar.	<ul style="list-style-type: none">• Standardanvändare
Medverkande till innehåll Medverkande till innehåll skriver artiklar som publiceras på dina platser, möjligen om någon av dina produkter eller en viss del av din verksamhet. De här artiklarna (i formen av innehållsobjekt) innehåller bilder, videor och andra digitala tillgångar som gör det enkelt för dina kunder att förstå produktfunktioner och -specifikationer. Medverkande till innehåll delar även och samarbetar som en medarbetare. En medverkande till innehåll är en användare med rollen medverkande i minst ett datalager.	<ul style="list-style-type: none">• Företagsanvändare

Organisationsroll	Applikationsroller som behövs
<p>Innehållsadministratör/ innehållsöversättare Innehållsadministratörer ansvarar för kvaliteten hos innehåll relaterat till en produkt. De granskar skickat innehåll och ser till att det är giltigt och korrekt, och publicerar sedan innehållet. De kan även skapa nya innehållstyper och taxonomier efter behov för dina webbplatser.</p> <p>Innehållsöversättare administrerar även innehåll. De skickar innehåll till översättningsleverantören, korrekturläser returnerat innehåll och översätter ibland artiklar manuellt.</p> <p>Innehållsadministratörer delar även och samarbetar som en medarbetare.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Innehållsadministratör • Företagsanvändare
<p>Datalageradministratör Datalageradministratörer organiserar redigering och publicering av innehåll som kräver skapande av tillgångsdatalager, hantering av innehållsredigerares roller och behörigheter, visning av innehållsmätetal samt konfiguration av innehållsarbetsflöden, publicering av kanaler och språkanpassningspolicyer som ditt företag använder för att leverera gränssnitt. De interagerar med utvecklare på serversidan för att definiera krav på data eller innehållsintegration. De delar och samarbetar även som en medarbetare. En datalageradministratör är en användare med rollen Ansvarig i minst ett datalager.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Datalageradministratör • Företagsanvändare
<p>Platsadministratör Du kan begränsa skapandet av platser, mallar och komponenter till endast platsadministratörer. Platsadministratörer skapar och hanterar <i>standardplatser</i> och <i>företagsplatser</i>. De kan be systemadministratören att installera standardplatsmallarna, be en utvecklare att skapa anpassade komponenter, teman eller mallar för nya platser eller be en innehållsarkitekt att skapa nya innehållstyper för innehållsobjekt som ska användas på platser. De delar och samarbetar även som en medarbetare.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Platsadministratör • Företagsanvändare

Organisationsroll	Applikationsroller som behövs
<p>Utvecklare Utvecklare utvecklar och konfigurerar anpassade komponenter, företagsteman och <i>standardmallar</i> som kollegor kan använda för att skapa teamwebbplatser eller partnerwebbplatser. De konfigurerar integrationer mellan Oracle Content Management och andra tjänster. De delar och samarbetar även som en medarbetare. En utvecklare med företagsanvändarrollen kan även skapa <i>företagsmallar</i>.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Utvecklare • Företagsanvändare
<p>Administratör för Content Capture Administratörer för Content Capture utformar och anpassar arbetsflöden eller <i>procedurer</i> för innehållsfångst, som används för massbearbetning av fysiska och elektroniska dokument för olika affärsscenarier. Proceduransvariga tilldelas vanligtvis både rollen som ansvarig och den som användare, så de kan konfigurera procedurer och testa dem i klienten.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Administratör för Capture • Capture-klientanvändare • Standardanvändare
<p>Content Capture-klientanvändare Content Capture-klientanvändare skannar eller importerar dokument till Oracle Content Management.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Capture-klientanvändare
<p>Tjänsteadministratör Tjänsteadministratörer konfigurerar och hanterar tjänsten Oracle Content Management. De kan integrera Oracle Content Management med andra verksamhetstjänster och använda driftanalys för att övervaka viktiga användningsmätetal för tjänsten.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tjänsteadministratör • Standard- eller företagsanvändare

Det finns ytterligare användare inblandade i att köra Oracle Content Management, till exempel integreringsanvändaren, men de är interna användare, inte faktiska personer. Du har även en molnkontoadministratör, men den användaren skapas automatiskt när du registrerar dig för Oracle Cloud. Se [Applikationsroller](#).

Applikationsroller

Flera fördefinierade applikationsroller för Oracle Content Management definierar vad användare kan göra. Vissa funktioner är endast tillgängliga för användare med specifika applikationsroller.

Personer kan ha flera applikationsroller, efter behov. Du kanske till exempel vill utse en person både som *Molnkontoadministratör* och som *Tjänsteadministratör*. De här applikationsrollerna tilldelas av *identitetsdomänsadministratören*. Se [Tilldela roller till grupper](#) och [Tilldela användare till grupper](#).

Besökare kan visa vissa webbplatser, använda allmänna länkar och visa innehållet för Oracle Content Management som är inbäddat i appar och på webbplatser.

Alla användare som måste *använda* Oracle Content Management måste tilldelas rollen *Standardanvändare* eller *Företagsanvändare* förutom eventuella andra roller som de har tilldelats till.

I följande tabell beskrivs de applikationsroller som är involverade i instanser av Oracle Content Management med en prenumeration med universalpoäng, en myndighetsprenumeration eller en SaaS-prenumeration. Mer information om hur du får åtkomst till de gränssnitt som visas i tabellen finns i [Administrativa gränssnitt](#).

Applikationsroll (namnet på applikationsrollen i fetstil)	Åtkomst och åtgärder	Kommentarer
Molnkontoadministratör	<p>Med Infrastrukturkonsolen, klassisk version kan molnkontoadministratörer utföra följande åtgärder:</p> <ul style="list-style-type: none">• Övervaka och hantera tjänster för ett eller flera molnkonton.• Skapa nya användare.• Ge åtkomst till tjänster genom att tilldela roller.• Uppgradera och avsluta prenumerationer. <p>Se Översikt över administrationsuppgifter för molnkonton i <i>Managing and Monitoring Oracle Cloud</i>.</p>	<p>Molnkontoadministratörer anges när kontot skapas. De använder sitt Oracle-konto för att logga in på Oracle Cloud och få åtkomst till Infrastrukturkonsolen, klassisk version. Kontakta den primära kontoadministratören om du behöver kontoadministratörsåtkomst och inte har det. Se Mer information om roller för molnkonton i <i>Getting Started with Oracle Cloud</i>. Om du vill att kontoadministratörer ska kunna använda Oracle Content Management och ändra tjänstekonfigurationen måste du även tilldela dem rollen <i>Standardanvändare</i> eller <i>Företagsanvändare</i>.</p>

Applikationsroll (namnet på applikationsrollen i fetstil)	Åtkomst och åtgärder	Kommentarer
Tjänstadministratör (CECServiceAdministrator)	<p>Från Oracle Content Management gränssnittet för administrationssystem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Allmänt: Begränsa filtyper och filstorlekar, anpassa märkesprofileringen, aktivera eller avaktivera meddelanden och ange standardinställningar för tidszon, språk och format för datum/tid. • Säkerhet: Ange CORS-ursprung och aktivera visning av inbäddat innehåll från Oracle Content Management i andra domäner. • Faktureringsring: Ange de gränser vid vilka du vill meddelas om faktureringsmätetal. De här inställningarna används endast för Oracle Content Management som körs i Oracle Cloud Infrastructure (OCI). • Användare: Hantera användare, ange standardroll för nya mappmedlemmar, synkronisera användardata, ange om du vill visa meddelanden om konversationsmedlemskap som standard för en användare, åsidosätt lagringskvoter samt överför ägande av filer från användare vars tilldelning har återkallats. • Tillgångar: Hantera hur många återgivningar som kan sparas för varje tillgång och max. videofilstorlek. • Webbplatser: Aktivera åtkomstkontrollalternativ för webbplatser och installera standardwebbplatssmallarna. • Sökmotoroptimering för platser: Möjliggör föråtergivning för 	Tjänstadministratörer måste även tilldelas rollen <i>Standardanvändare</i> eller <i>Företagsanvändare</i> för att kunna använda Oracle Content Management.

Applikationsroll (namnet på applikationsrollen i fetstil)	Åtkomst och åtgärder	Kommentarer
	<p>webbplatser och konfigurera fler användaragenter.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Upplevelser: Aktivera upplevelser så att du automatiskt kan uppdatera upplevelser som hanteras utanför Oracle Content Management baserad på innehållsändringar eller publiceringsstatus. • Dokument: Ange standardlagringskvoter för användare, hantera lagringsutrymme och ange standardlänkbeteende. • Konversationer: Censurera hashtaggar (som används i konversationer) för att förhindra att vissa ord används för hashtaggsökning. • Metadata: Hantera metadata (anpassade egenskaper) så att användare snabbt kan kategorisera filer och mappar med ytterligare beskrivningar. <p>Obs! För anpassade egenskaper måste du även ha rollen Företagsanvändare.</p> <p>Från gränssnittet Oracle Content Management Administration:</p> <p>Integreringar konfigurerar du integreringar med Oracle Process Cloud Service, Oracles molntjänst för Eloqua, Oracle Visual Builder, Oracle Intelligent Advisor, Oracles molntjänst för sambläddring och anpassade applikationer.</p> <p>Från gränssnittet Oracle Content Management Analys:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visa statistik över tjänsteanvändning, innehållsmätetal och rapporter som hjälper dig analysera systembehov eller problem. 	

Applikationsroll (namnet på applikationsrollen i fetstil)	Åtkomst och åtgärder	Kommentarer
Datalageradministratör (CECRepositoryAdministrator)	<p>Från sidan Oracle Content Management Administration:</p> <p>Innehåll:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skapa tillgångsdatalager. • Skapa publiceringskanaler. • Skapa språkpassningspolicyer. • Skapa innehållsarbetsflöden och arbetsflödesroller. • Skapa och publicera taxonomier. <p>Från gränssnittet Oracle Content Management Analys:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visa tillgångar och innehållsmätetal som hjälper dig analysera systembehov eller problem. 	<p>Datalageradministratörer måste även tilldelas rollen <i>Företagsanvändare</i> för att kunna använda Oracle Content Management och få åtkomst till tillgångar. En datalageradministratör är en användare med rollen Ansvarig i minst ett datalager.</p>
Innehållsadministratör (CECContentAdministrator)	<p>Från sidan Oracle Content Management Administration:</p> <p>Innehåll:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skapa nya tillgångstyper och publicera objekt. • Skapa målgruppsattribut. 	<p>Innehållsadministratörer måste även tilldelas rollen <i>Företagsanvändare</i> för att kunna använda Oracle Content Management och få åtkomst till tillgångar.</p>
Administratör för Capture (CECCaptureAdministrator)	<p>Från sidan Oracle Content Management Administration:</p> <p>Capture.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utforma och anpassa arbetsflöden eller <i>procedurer</i> för innehållsfångst, som används för massbearbetning av fysiska och elektroniska dokument för olika affärsscenarier. 	<p>Proceduransvariga tilldelas vanligtvis både rollen som ansvarig och den som användare, så de kan konfigurera procedurer och testa dem i klienten.</p>
Capture-klientanvändare (CECCaptureClient)	<p>Från Klienten för Oracle Content Capture:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skanna eller importera dokument till Oracle Content Management. 	

Applikationsroll (namnet på applikationsrollen i fetstil)	Åtkomst och åtgärder	Kommentarer
Platsadministratör (CECSitesAdministrator)	<p>Från sidan Oracle Content Management Webbplatser:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skapa platser. <p>Från sidan Oracle Content Management Utvecklare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skapa komponenter. • Skapa mallar. • Skapa teman. • Konfigurera det inbäddningsbara användargränssnittet. 	<p>Om du använder verksamhetsstyrning för plats gör webbplatsadministratörer godkända mallar tillgängliga för användare så att de kan skapa platser, godkänna webbplatsbegäranden och hantera webbplatser. Den här rollen är även tillämplig om tjänsteadministratören har konfigurerat Oracle Content Management för att tillåta webbplatsadministratörer att skapa webbplatser, mallar eller komponenter. Webbplatsadministratörer måste även tilldelas rollen <i>Standardanvändare</i> eller <i>Företagsanvändare</i> för att kunna använda Oracle Content Management.</p>
Utvecklare (CECDeveloperUser)	<p>Från sidan för Oracle Content Management Webbplatser, så länge de här funktionerna inte har begränsats till <i>webbplatsadministratörer</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skapa, redigera och publicera platser. <p>Från sidan för Oracle Content Management Utvecklare, så länge de här funktionerna inte har begränsats till <i>webbplatsadministratörer</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skapa komponenter. • Skapa mallar. • Skapa teman. • Konfigurera det inbäddningsbara användargränssnittet. <p>Från Oracle Content Management gränssnittet för administrationsintegrering:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Konfigurera applikationsinställningar, som de som beskrivs i <i>Integrating and Extending Oracle Content Management</i>. 	<p>Utvecklare måste även tilldelas rollen <i>Standardanvändare</i> eller <i>Företagsanvändare</i> för att kunna använda Oracle Content Management. Utvecklare med standardanvändarrollen kan skapa komponenter, teman och standardmallar. Utvecklare med företagsanvändarrollen kan även skapa layouter och spara en plats som en standard- eller företagsmall.</p>

Applikationsroll (namnet på applikationsrollen i fetstil)	Åtkomst och åtgärder	Kommentarer
Företagsanvändare (CECEnterpriseUser)	<p>Från Oracle Content Management har <i>Företagsanvändare</i> åtkomst till alla Samarbete och Webbplatser funktioner som <i>Standardanvändare</i> har åtkomst till:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hantera innehåll (visa, ladda upp och redigera dokument).• Dela innehåll och platser med andra.• Använda konversationer för att samarbeta (diskutera ämnen, skicka direktmeddelande till någon, tilldela någon en flagga, lägga till anteckningar i dokument).• Hantera grupper.• Skapa, redigera och publicera platser så länge den här funktionen inte har begränsats till <i>platsadministratörer</i>.• Visa och interagera med innehållsobjekt på platser.• Hantera och visa anpassade egenskaper och redigera värden. <p>De har dessutom åtkomst till Tillgångar:</p> <ul style="list-style-type: none">• Skapa och hantera innehållsobjekt och digitala tillgångar.• Skapa och hantera samlingar	<p>Användare som behöver <i>använda</i> Oracle Content Management måste tilldelas rollen <i>Standardanvändare</i> eller <i>Företagsanvändare</i>. De här rollerna tilldelas inte till någon användare som standard.</p> <p>Se Uppgifts- och funktionsjämförelse per applikationsroll.</p>

Applikationsroll (namnet på applikationsrollen i fetstil)	Åtkomst och åtgärder	Kommentarer
Standardanvändare (CECStandardUser)	<p>Från Oracle Content Management har <i>Standardanvändare</i> åtkomst till Samarbete och Webbplatser funktioner:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hantera innehåll (visa, ladda upp och redigera dokument). • Dela innehåll och platser med andra. • Använda konversationer för att samarbeta (diskutera ämnen, skicka direktmeddelande till någon, tilldela någon en flagga, lägga till anteckningar i dokument). • Hantera grupper. • Skapa, redigera och publicera platser så länge den här funktionen inte har begränsats till <i>platsadministratörer</i>. • Visa och interagera med innehållsobjekt på platser. • Hantera och visa anpassade egenskaper och redigera värden. 	<p>Användare som behöver <i>använda</i> Oracle Content Management måste tilldelas rollen <i>Standardanvändare</i> eller <i>Företagsanvändare</i>. De här rollerna tilldelas inte till någon användare som standard.</p> <p>Se Uppgifts- och funktionsjämförelse per applikationsroll.</p>
Besökare (CECSitesVisitor)	Åtkomst till platser begränsade till <i>besökare</i> .	<p>Den här rollen är tillämplig om en plats anges så att endast besökare kan få åtkomst till den. Om begränsningen aktiveras kan endast användare med denna roll få åtkomst till platsen. Se <i>Ändra platssäkerhet i Building Sites with Oracle Content Management</i>.</p> <p>Besökare behöver ingen licens.</p>
Extern användare (CECExternalUser)	Reserverad för framtida användning.	Använd inte den här rollen. De användare du tilldelar till den här rollen kan inte använda användargränssnittet för Oracle Content Management.
CECIntegrationUser	Reserverat för intern användning.	Använd inte den här rollen. De användare du tilldelar till den här rollen kan inte använda användargränssnittet för Oracle Content Management.

Uppgifts- och funktionsjämförelse per applikationsroll

Beroende på sina applikationsroller, kan användare av Oracle Content Management utföra olika uppgifter och använda olika funktioner.

Besökare kan visa vissa webbplatser, använda allmänna länkar och visa innehållet för Oracle Content Management som är inbäddat i appar och på webbplatser. Anonyma användare (användare som inte är inloggade) räknas som besökare. Se [Ändra platssäkerhet i *Building Sites with Oracle Content Management*](#). Om du har en prenumeration med universalpoäng begränsas en besökarsession till ett visst antal API-anrop och en viss mängd dataöverföring. Se [Aktiva användare per timme](#). Om du har en prenumeration med fast pris räknas besökaraktiviteten mot dagliga besökarsessioner. Se [Besökarsessioner](#).

Användare som behöver *använda* Oracle Content Management måste tilldelas rollen *Standardanvändare* eller *Företagsanvändare*. Om du har köpt företagsanvändare kan du tilldela rollen **Oracle Content Management-företagsanvändare** till användare för att ge dem åtkomst till fler funktioner. Din instans av Oracle Content Management kan ha en blandning av standard- och företagsanvändare för att passa företagets behov.

Obs!:

Mer information om roller finns i [Applikationsroller](#).

Uppgift	Besökare	Standardanvändare	Företagsanvändare	Platsadministratör*	Utvecklare*	Innehållsadministratör*	Lageradministratör*	Capture-administratör*	Tjänstadministratör*
Visa platser	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>						
Få åtkomst till filer och mappar via allmänna länkar	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>						
Hantera dina dokument (visa, ladda upp och redigera dokument)	<input checked="" type="checkbox"/> **	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>						
Dela filer och mappar	<input checked="" type="checkbox"/> **	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>						
Använda konversationer (diskutera ämnen, skicka direktmeddelande till någon, tilldela någon en flagga, lägg till anteckningar i dokument)	<input checked="" type="checkbox"/> **	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>						

Uppgift	Besöka re	Standardanvändare	Företagsanvändare	Platsadministratör*	Utvecklare*	Innehållsadministratör*	Lageradministratör*	Capture-administratör*	Tjänstadministratör*
Använda grupper		✓	✓						
Skapa och Hantera webbplatser Den här funktionen kan begränsas till endast platsadministratörer.		✓ ***	✓ ***	✓	✓				
Använda mallar och teman på webbplatser Den här funktionen kan begränsas till endast platsadministratörer.		✓	✓	✓	✓				
Hantera anpassade komponenter och layouter Den här funktionen kan begränsas till endast platsadministratörer.		✓	✓	✓	✓				
Konfigurera det inbäddningsbara användargränssnittet Den här funktionen kan begränsas till endast platsadministratörer.		✓	✓	✓	✓				
Visa anpassade egenskaper (metadata) och redigera värden Konfigurera anpassade egenskaper (metadata)		✓	✓						✓

Uppgift	Besökare	Standardanvändare	Företagsanvändare	Platsadministratör*	Utvecklare*	Innehållsadministratör*	Lageradministratör*	Capture-administratör*	Tjänstadministratör*
Arbeta med digitala tillgångar (bilder, dokument och videor som du hanterar oberoende från dina andra filer och mappar)			✓						
Använda strukturerat innehåll (strukturerat innehåll, i form av innehållsobjekt, lagras separat från layouten, så att det kan återanvändas i olika format och kontexter)			✓						
Använda rekommendationer (ge personanpassade upplevelser för webbplatsbesökare genom att visa tillgångar utifrån plats och intresseområden)			✓						
Skapa och dela samlingar				✓					
Skapa och dela tillgångstyper						✓			
Skapa målgruppsattribut						✓			
Skapa tillgångsdatalager							✓		
Skapa språkpassningspolicyer							✓		
Skapa publiceringskanaler							✓		
Skapa innehållsarbetsflöden och tilldela arbetsflödesroller							✓		
Skapa taxonomier							✓		

Uppgift	Besökare	Standardanvändare	Företagsanvändare	Platsadministratör*	Utvecklare*	Innehållsadministratör*	Lageradministratör*	Capture-administratör*	Tjänstadministratör*
Integrera Oracle Content Management med affärsapplikationerna					✓				✓
Ställa in procedurer för Capture							✓		
Konfigurera tjänsteinställningar									✓
Hantera användare, grupper och åtkomst									✓
Övervaka tjänsten (till exempel fakturering och användning)									✓
Analysera tjänsteanvändning							✓		✓

* Användare med den här rollen måste tilldelas rollen *Standardanvändare* eller *Företagsanvändare* utöver den roll som listas för att kunna logga in på Oracle Content Management.

** Besökare kan hantera och dela innehåll via Oracle Content Management-komponenter på webbplatser.

***Standardanvändare kan skapa, redigera och publicera *standardplatser*. Företagsanvändare kan skapa, redigera och publicera *standard- eller företagsplatser*.

Det finns fler applikationsroller, men de är interna användare som inte kan logga in på Oracle Content Management eller administrativa användare som utför sina uppgifter utanför Oracle Content Management. Se [Applikationsroller](#).

Resursroller (behörigheter)

Vad användare kan se och göra med en resurs, som ett dokument, ett innehållsobjekt, en plats eller en mall är beroende av den roll (eller behörighet) de har tilldelats när resursen delas med dem. De kan till exempel vara ansvariga för en plats, medverkande till en mapp eller en läsare för en annan plats.

När du skapar en resurs tilldelas du automatiskt till rollen Ansvarig för platsen. Som ansvarig kan du dela resursen med andra användare och tilldela dem till roller som bestämmer vad de kan göra med resursen. Du kan även [ange en standardroll](#) att tilldela till nya användare som läggs till i en mapp.

Rollerna nedan är kumulativa. Det innebär att rollen Nedladdare har alla behörigheter för rollen Läsare samt utökad behörighet. Rollen Bidragsgivare har alla behörigheterna för rollerna Läsare och Nedladdare osv.

- **Läsare:** läsare kan visa resursen, men inte ändra någonting.

- **Nedladdare:** nedladdare kan ladda ned resursen eller associerade filer och spara dem på sin egen dator.
- **Bidragsgivare:** bidragsgivare kan redigera resursen. Beroende på typen av resurs kan det innebära att de kan ändra namn på den, redigera taggar och egenskaper och utföra andra liknande uppgifter.
- **Chef:** chefer har full kontroll över resursen, och kan således lägga till användare och tilldela dem roller för resursen.

Om du vill visa rollerna för en viss resurs klickar du på någon av följande länkar:

- [Dokument](#)
- [Konversationer](#)
- [Platser](#)
- [Samlingar](#)
- [Innehållsobjekt](#)
- [Digitala tillgångar](#)
- [Komponenter/layouter](#)
- [Mallar](#)
- [Teman](#)
- [Datalager](#)
- [Publiceringskanaler](#)
- [Språkanpassningspolicyer](#)
- [Innehållstyper](#)

Dokument

Om du har en standardanvändarroll eller företagsanvändarroll och någon av de listade resursrollerna kan du utföra följande uppgifter med dokument och mappar.

Uppgift	Läsare	Nedladdare	Bidragsgivare	Ansvarig
Skapa mapp <ul style="list-style-type: none"> • Om du skapar en undermapp behöver du de här rollerna för den överordnade mappen. 			✓	✓
Ladda upp <ul style="list-style-type: none"> • Du behöver de här rollerna för mappen som du laddar upp till. 			✓	✓
Visa (mapp, fil, egenskaper)	✓	✓	✓	✓
Ladda ned		✓	✓	✓
Redigera fil/mapp (ladda upp ny filversion, reservera fil, ändra namn, flytta, kopiera, ta bort, redigera taggar)			✓	✓

Uppgift	Läsare	Nedladdare	Bidragsgivare	Ansvarig
Dela				
Samarbeta (lägga till anteckningar, delta i associerad konversation)				
Redigera anpassade egenskapsvärden				

Konversationer

Om du har en standardanvändarroll eller företagsanvändarroll och någon av de listade resursrollerna kan du skapa konversationer. Om du vill visa och delta i en konversation måste du vara en medlem av konversationen.

Platser

Om du har en standardanvändarroll eller företagsanvändarroll och någon av de listade resursrollerna kan du utföra följande uppgifter med platser.

Uppgift	Läsare	Nedladdare	Bidragsgivare	Ansvarig
Visa (plats, egenskaper)				
Skapa				
<ul style="list-style-type: none"> Du behöver dessa roller för den mall som används för att skapa webbplatsen. 				
Obs!				
<ul style="list-style-type: none"> Innan du kan skapa en plats måste tjänsteadministratören aktivera alternativet Skapa för att skapa nya platser. Om inte det här alternativet visas på sidan Platser kontaktar du tjänsteadministratören. Om tjänsteadministratören har begränsat platsskapandet till platsadministratörer måste du vara en platsadministratör. 				
Redigera (plats, ändra namn, ändra status)				
Kopiera				
Ta bort				
Dela				

Uppgift	Läsare	Nedladdare	Bidragsgivare	Ansvarig
Skapa mall från plats			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Samlingar

Du måste ha företagsanvändarrollen och någon av de listade resursrollerna för att utföra följande uppgifter med samlingar.

Uppgift	Läsare	Nedladdare	Bidragsgivare	Ansvarig
Visa (samling, egenskaper)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Skapa			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Du behöver de här rollerna för det datalager där samlingen ska lagras. 				
Lägga till tillgång i samlingen (digital tillgång, innehållsobjekt eller dokument)			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Du behöver de här rollerna för den samling där tillgången ska hanteras. 				
Ta bort tillgång från samlingen				<input checked="" type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Du behöver de här rollerna för den samling där tillgången hanteras. 				
Redigera (ändra namn, egenskaper)				<input checked="" type="checkbox"/>
Dela				<input checked="" type="checkbox"/>
Skicka tillgångar för godkännande			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Du behöver de här rollerna för det datalager där tillgången hanteras. 				
Godkänna tillgångar				<input checked="" type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Du behöver de här rollerna för den samling där tillgången hanteras, alternativt måste du finnas med i listan över godkännare för samlingen. 				
Publicera tillgångar				<input checked="" type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Du behöver de här rollerna för den samling där tillgången hanteras. 				

Innehållsobjekt

Du måste ha företagsanvändarrollen, administratörsapplikationsrollen och någon av de listade resursrollerna för att utföra följande uppgifter med innehållsobjekt.

Uppgift	Läsare	Nedladdare	Bidragsgivare	Ansvarig
Visa <ul style="list-style-type: none"> Du behöver de här rollerna för den samling där innehållsobjektet hanteras. 	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Skapa <ul style="list-style-type: none"> Du behöver de här rollerna för den innehållstyp som används för att skapa innehållsobjektet. Du behöver de här rollerna för den samling där innehållsobjektet ska hanteras. 	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
Redigera (innehållsobjekt, taggar) <ul style="list-style-type: none"> Du behöver även de här rollerna för den samling där innehållsobjektet hanteras. 			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ta bort Obs! Du måste också ha applikationsrollen Innehållsadministratör för att ta bort innehållsobjekt.			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Digitala tillgångar

Du måste ha företagsanvändarrollen och någon av de listade resursrollerna för att utföra följande uppgifter med digitala tillgångar.

Uppgift	Läsare	Nedladdare	Bidragsgivare	Ansvarig
Hantera mapp			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ladda upp <ul style="list-style-type: none"> Du behöver de här rollerna för mappen som du laddar upp till. 			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Visa (tillgång, egenskaper) <ul style="list-style-type: none"> Du behöver de här rollerna för den mapp som lagrar den digitala tillgången. 	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Redigera (lägga till i samling, redigera taggar, ladda upp ny version) <ul style="list-style-type: none"> Du behöver de här rollerna för den mapp som lagrar den digitala tillgången. 			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ladda ned <ul style="list-style-type: none"> Du behöver de här rollerna för den mapp som lagrar den digitala tillgången. 		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Komponenter/layouter

Om du har en standardanvändarroll eller företagsanvändarroll och någon av de listade resursrollerna kan du utföra följande uppgifter med komponenter och layouter.

Uppgift	Läsare	Nedladdare	Bidragsgivare	Ansvarig
Visa (komponent, egenskaper)				
Skapa Alla användare med rollen standardanvändare eller företagsanvändare kan skapa komponenter eller layouter. Obs! Om tjänsteadministratören har begränsat komponentskapandet till platsadministratörer måste du vara en platsadministratör.	Saknas	Saknas	Saknas	Saknas
Redigera (redigera/ladda upp komponentfiler)				
Kopiera/exportera				
Ta bort				
Dela				

Mallar

Om du har en standardanvändarroll eller företagsanvändarroll och någon av de listade resursrollerna kan du utföra följande uppgifter med mallar.

Uppgift	Läsare	Nedladdare	Bidragsgivare	Ansvarig
Visa (mall, detaljer)				
Skapa <ul style="list-style-type: none"> Om du skapar en mall från en befintlig plats behöver du de här rollerna för den befintliga platsen. Obs! Om tjänsteadministratören har begränsat mallskapandet till platsadministratörer måste du vara en platsadministratör.				
Redigera (redigera/ladda upp mallfiler, ändra namn)				
Kopiera/exportera				
Ta bort				
Dela				

Teman

Om du har en standardanvändarroll eller företagsanvändarroll och någon av de listade resursrollerna kan du utföra följande uppgifter med teman.

Uppgift	Läsare	Nedladdare	Bidragsgivare	Ansvarig
Visa (tema, egenskaper)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Publicera			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Kopiera			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ta bort				<input checked="" type="checkbox"/>
Dela			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Datalager

Du måste ha företagsanvändarrollen, applikationsrollen Innehållsadministratör och någon av de listade resursrollerna för att utföra följande uppgifter med datalager.

Uppgift	Läsare	Nedladdare	Bidragsgivare	Ansvarig
Visa	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Skapa <ul style="list-style-type: none"> Du behöver de här rollerna för alla innehållstyper och publiceringskanaler du vill tilldela till datalagret. 	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Redigera			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Dela				<input checked="" type="checkbox"/>
Ta bort			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Publiceringskanaler

Du måste ha företagsanvändarrollen, applikationsrollen Innehållsadministratör och någon av de listade resursrollerna för att utföra följande uppgifter med publiceringskanaler.

Uppgift	Läsare	Nedladdare	Bidragsgivare	Ansvarig
Visa	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Uppgift	Läsare	Nedladdare	Bidragsgivare	Ansvarig
Skapa Alla användare med företagsanvändarrollen och applikationsrollen Innehållsadministratör kan skapa publiceringskanaler.	Saknas	Saknas	Saknas	Saknas
Redigera				
Dela				
Ta bort				

Språkanpassningspolicyer

Du måste ha företagsanvändarrollen, applikationsrollen Innehållsadministratör och någon av de listade resursrollerna för att utföra följande uppgifter med språkanpassningspolicyer.

Uppgift	Läsare	Nedladdare	Bidragsgivare	Ansvarig
Visa				
Skapa Alla användare med företagsanvändarrollen och applikationsrollen Innehållsadministratör kan skapa språkanpassningspolicyer.	Saknas	Saknas	Saknas	Saknas
Redigera				
Dela				
Ta bort				

Innehållstyper

Du måste ha företagsanvändarrollen, applikationsrollen Innehållsadministratör och någon av de listade resursrollerna för att utföra följande uppgifter med innehållstyper.

Uppgift	Läsare	Nedladdare	Bidragsgivare	Ansvarig
Visa				

Uppgift	Läsare	Nedladdare	Bidragsgivare	Ansvarig
Skapa				
<ul style="list-style-type: none"> Du behöver de här rollerna för alla innehållslayouter du vill tilldela till innehållstypen. 				
Redigera				
Dela				
Ta bort				

Säkerhet

Oracle Content Management använder en metod med flera skikt för att skydda ditt system och innehåll.

Säkerhetsfunktion	Beskrivning	Vem hanterar den och var hanteras den
Användarkonton	Du behöver ett konto med ett användarnamn och ett lösenord för åtkomst till Oracle Content Management.	Identitetsdomänadministratörer hanterar användarkonton i Infrastrukturkonsolen, klassisk version.
Användarroller	Varje användare tilldelas en eller flera roller som styr åtkomst till funktioner och områden i webbanvändargränssnittet.	Identitetsdomänadministratörer eller tjänsteadministratörer tilldelar användarroller i Infrastrukturkonsolen, klassisk version.
Grupper	Grupper gör det enkelt att ge flera användare åtkomst till mappar, konversationer och innehållstyper. Genom att lägga till eller ta bort någon från en grupp kan du snabbt uppdatera behörigheterna för alla objekt gruppen har åtkomst till.	Tjänsteadministratörer ska skapa organisationsgrupper på hög nivå . Användare kan skapa fler grupper efter behov.
Lösenkoder för mobil enhet	När du får åtkomst till filer på en mobil enhet kan du ange en lösenkod som extra säkerhet. Lösenkoden är ett fyrsiffrigt nummer som anges och hanteras på din enhet. Det används som tillägg till ditt användarnamn och lösenord.	Användare hanterar sina lösenkoder på sina mobila enheter.

Säkerhetsfunktion	Beskrivning	Vem hanterar den och var hanteras den
Återkalla auktorisering för en mobil enhet	Om en användare tappar bort sin enhet eller om en användares enhet blir stulen måste han/hon återkalla auktoriseringen för att få åtkomst till tjänsten för den enheten. Nästa gång någon försöker aktivera appen på enheten loggas kontot ut och allt lokalt innehåll för kontot som är lagrat på enheten tas bort.	Användare kan återkalla en enhet från webbklienten.
Enkel inloggning	Om samordnad enkel inloggning är tillgänglig för din Oracle Content Management-miljö kan du aktivera den och anpassa inloggningsprocedurer. När enkel inloggning är aktiverat kan användare logga in på en domän med företagets säkerhetsinloggningsuppgifter och sedan få åtkomst till en annan domän utan att logga in igen. Du är kanske till exempel administratör för ditt företag som har två Oracle Cloud-tjänster och du måste behörighetstilldela dessa tjänster till företagets organisation, roller och användare. Företaget kanske även har lokala applikationer och molntjänster från andra leverantörer. Det är viktigt att kommunikationen mellan dessa tjänster och applikationer görs på ett säkert sätt. Med enkel inloggning kan användare logga in på alla med samma uppsättning inloggningsuppgifter som hanteras med hjälp av ditt identitetsdomänssystem.	Kontoadministratörer konfigurerar SSO i Infrastrukturkonsolen, klassisk version.

Säkerhetsfunktion	Beskrivning	Vem hanterar den och var hanteras den
Filkryptering	<p>Filerna skyddas med SSL-teknik (Secure Sockets Layer). Filer krypteras när de laddas upp (under överföringen) och när de lagras (i vila) i molnet. Filer i vila som lagras i tjänsten Oracle Storage Cloud krypteras med hjälp av en 256-bitars RSA-krypteringsalgoritm. Det förhindrar obehörig användning av dem.</p> <p>Filer som laddas ned till en mobil enhet krypteras också. Du får inte åtkomst till de här filerna utanför appen Oracle Content Management om du inte laddar ned filen för användning på enheten.</p>	Filkryptering hanteras automatiskt av Oracle Content Management.
Filtyp och storleksbegränsningar	Du kan ange vilken typ av filer som går att ladda upp och begränsa storleken hos filer för uppladdning. När du laddar upp filer till molnet kan de även kontrolleras av en viruskontroll. Alla infekterade filer placeras i karantän i papperskorgen och en särskild ikon markerar att filen är infekterad.	Tjänstadministratörer konfigurerar restriktioner för filtyp och filstorlek genom Oracle Content Management-administrationsgränssnittet.
Kontroll av filåtkomst	Du har fullständig kontroll över vem som kan få åtkomst till dina filer. Du kan lägga till kollegor som medlemmar av en mapp. De tillagda användarna beviljas standardbehörigheter för åtkomst, men mappansvariga kan också ändra de här behörigheterna. Förutom att dela mappar kan du även dela filer med länkar. Om du skickar en länk till en medlem av en mapp kan medlemmen logga in och använda filen i tjänsten. Om du skickar länken till en icke-medlem kan den personen inte visa andra filer i mappen.	Tjänstadministratörer anger standardrollen för nya mappmedlemmar och anger standardbeteendet för länkar . Användare styr åtkomsten när de delar innehåll.
Kryptering av konversationer	Vilande konversationer lagras med Oracle Storage Cloud-tjänsten och krypteras med en 256-bitars RSA-krypteringsalgoritm. Det förhindrar obehörig åtkomst till konversationsinnehåll.	Konversationskryptering hanteras automatiskt av Oracle Content Management.

Säkerhetsfunktion	Beskrivning	Vem hanterar den och var hanteras den
Skapande av plats och delningsbegränsningar	Du kan ange vem som kan skapa, dela och använda platsfunktioner så att användare kan designa, bygga, publicera och hantera webbplatser som Oracle Cloud är värd för.	Tjänsteadministratörer konfigurerar webbplatsinställningar genom Oracle Content Management-administrationsgränssnittet.
Platssäkerhet	När du publicerar en plats och gör den tillgänglig online blir den tillgänglig för alla. Du kan ändra säkerhetsinställningarna för platsen så att användare måste logga in. Du kan även kräva att användare måste ha en viss tilldelad roll.	Webbplatsägare och -ansvariga styr säkerheten för enskilda webbplatser.
Platsdelning	Med platsdelning kan du ange enskilda användare som kan få åtkomst till den opublicerade platsen (offlineplatsen) och tillåta dem att visa, ändra eller hantera platsen baserat på de behörigheter du ger dem.	Webbplatsägare och -ansvariga styr säkerheten för enskilda webbplatser.
Platskomponentdelning	Vissa komponenter kan användas för att få åtkomst till delade resurser som mappar, filer och konversationer. För komponentdelning används både platssäkerhet (vilka får visa den publicerade platsen) och resursdelning (vilka får visa och arbeta med mappar, filer och konversationer).	Delning av webbplatskomponenter hanteras automatiskt av Oracle Content Management baserat på webbplats- och resurssäkerhet.
CORS (Cross-Origin Resource Sharing)	Med CORS (Cross-Origin Resource Sharing) kan en webbsida skicka begäran som XMLHttpRequest till en annan domän. Om du har en webbläsare som integreras med Oracle Content Management men som en annan domän är värd för lägger du till webbläsarapplikationens domän i CORS-ursprungslistan för Oracle Content Management.	Tjänsteadministratörer konfigurerar CORS genom Oracle Content Management-administrationsgränssnittet.

Säkerhetsfunktion	Beskrivning	Vem hanterar den och var hanteras den
Proxytjänst	Oracle Content Management innehåller en proxytjänst som gör att du kan använda REST-tjänster med CORS-begränsningar (Cross-Origin Resource Sharing) eller som kräver inloggningsuppgifter för tjänstekonton. Proxytjänsten är en omvänd proxyserver. Den har en URL som webbläsare ansluter till. Proxytjänsten fungerar sedan som en förmedlare mellan webbtjänsten och en REST-fjärrtjänst (eller <i>slutpunkt</i>). Proxytjänsten lägger explicit till CORS-stöd till alla slutpunkter och kan även infoga inloggningsuppgifter för tjänstekonton i begäran som kommer från webbläsare.	Tjänstadministratörer konfigurerar proxytjänsten genom Oracle Content Management-gränssnittet för administrationsintegreringar.
Godkännandelista för inbäddat innehåll	Du kan visa innehåll från Oracle Content Management i andra domäner. Du kan till exempel bädda in webbanvändargränssnittet för Oracle Content Management i dina egna webbapplikationer för att få åtkomst till funktioner för mapp- och dokumenthantering i applikationerna. Det inbäddade innehållet visas bara om inbäddat innehåll har aktiverats och domänen läggs till i godkännandelistan över tillåtna domäner.	Tjänstadministratörer konfigurerar inställningar för inbäddat innehåll genom Oracle Content Management-administrationsgränssnittet.

2

Distribuera Oracle Content Management

Innan du distribuerar Oracle Content Management, behöver du [om distributionsalternativen](#) och bestämma om du ska använda [Starter Edition eller Premium Edition](#).

När du beslutat dig för vilken distributionsarkitektur och utgåva som ska användas utför du flera uppgifter för att slutföra distributionen.

1. [Skapa och aktivera ett Oracle Cloud-konto](#)
2. [Skapa en instans med hjälp av Infrastrukturskonsolen](#)
3. [Ställ in användare och grupper](#)

När du har distribuerat Oracle Content Management, behöver du utföra flera andra uppgifter för att [driftsätta tjänsten](#).



Obs!:

Om du köpte prenumerationen före september 2019 kan distributionsprocessen vara annorlunda. Se [Hantera Oracle Content Management i äldre miljöer](#).

I följande video visas den grundläggande processen för att tilldela en ny instans av Oracle Content Management i Oracle Cloud Infrastructure (OCI).



[Video](#)

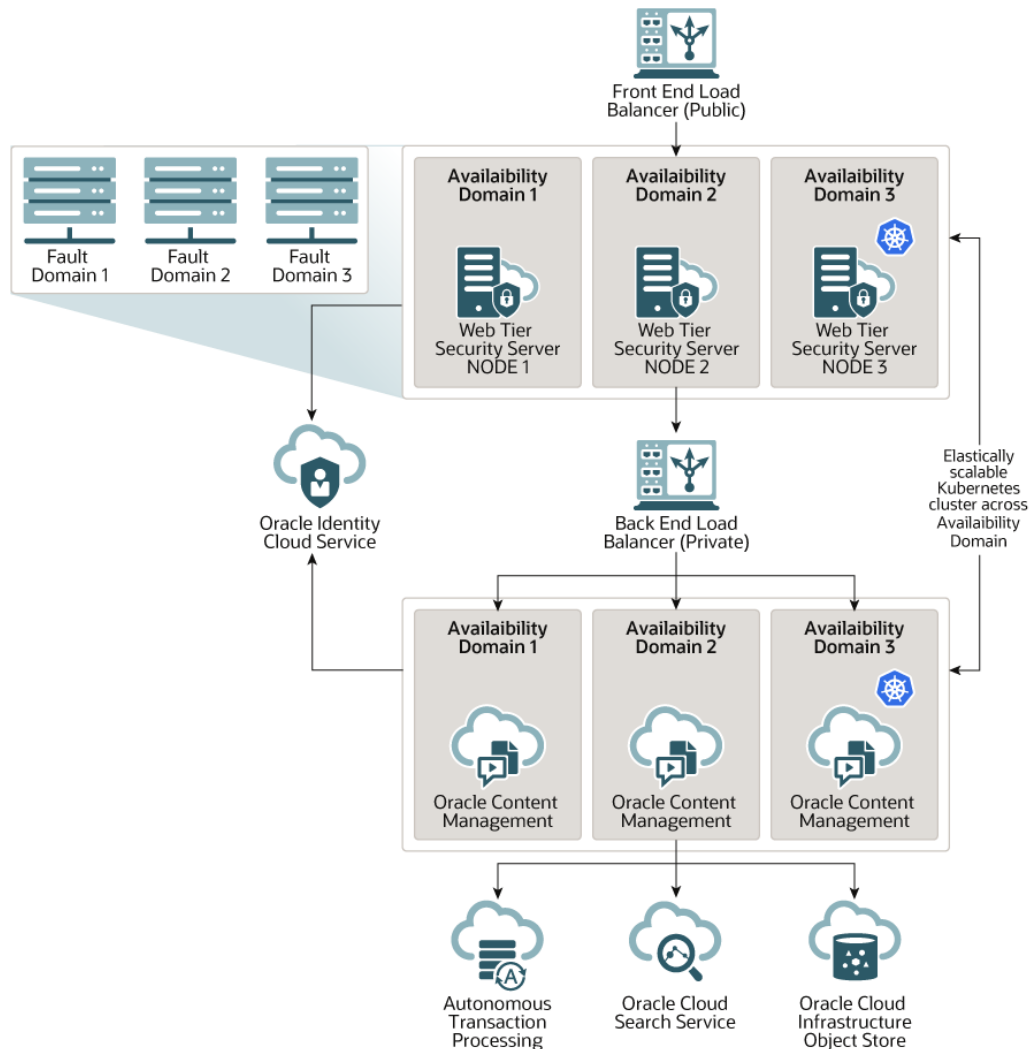
Om alternativen för distributionsarkitektur

Vid den ursprungliga installationen distribueras alla instanser av Oracle Content Management i Oracle Cloud Infrastructure. Denna arkitektur är en topologi med hög tillgänglighet som spänner över flera tillgänglighetsdomäner inom en enda geografisk region. Den använder Oracle Container Engine for Kubernetes (OKE) med elastiskt skalbara Kubernetes-kluster inom alla dessa tillgänglighetsdomäner.

- **Tillgänglighetsdomäner** – en tillgänglighetsdomän är ett eller flera datacenter inom en region. Tillgänglighetsdomäner är isolerade från varandra, feltoleranta och det är osannolikt att de skulle stöta på problem samtidigt. Eftersom tillgänglighetsdomäner inte delar fysisk infrastruktur, t.ex. elektrisk ström eller kylning, eller det interna nätverket för tillgänglighetsdomäner, skulle ett funktionsfel som påverkar en tillgänglighetsdomän sannolikt inte påverka andra. Tillgänglighetsdomäner i en region är anslutna till varandra via ett nätverk med kort svarstid och hög bandbredd. Denna förutsägbara, krypterade sammankoppling mellan tillgänglighetsdomäner utgör byggblocken för både hög tillgänglighet och katastrofåterställning.
- **Feldomäner** – en feldomän är en gruppering av maskinvara och infrastruktur i en tillgänglighetsdomän. Varje tillgänglighetsdomän innehåller tre feldomäner. Med feldomäner kan du distribuera dina instanser så att de inte finns på samma fysiska maskinvara i en enskild tillgänglighetsdomän. Det innebär att funktionsfel hos maskinvara eller underhållshändelser som påverkar en feldomän inte påverkar instanser i

andra feldomäner. Du kan välja att ange feldomänen för en ny instans i samband med att den startas eller låta systemet välja en åt dig.

I en standarddistribution skapar OKE automatiskt flera kluster (eller noder) i alla tillgänglighetsdomäner. Alla webbplatser och tillgångar synkroniseras med varje tillgänglighetsdomän. Om en tillgänglighetsdomän är nere dirigerar OKE automatiskt all inkommande trafik till de fungerande tillgänglighetsdomänerna. På så sätt märker slutanvändarna inte av något avbrott i tjänsten medan den icke-fungerande tillgänglighetsdomänen återställs.



Vi vill uppmuntra till användning av alternativet **Uppgraderingsschema** för att kontrollera när instansen får en ny utgåva av Oracle Content Management. I de flesta fall bör instanser som hanterar produktionstrafik och alla instanser som kan komma att hantera trafik i händelse av ett funktionsfel använda alternativet *Fördröjd uppgrädering*. Instanser som är avsedda för utvecklings- och teständamål ska använda alternativet *Uppgradera omedelbart*. Den här kombinationen av inställningar ger dig en fullständig releasecykel för att säkerställa att koden är robust och ge dig tid att åtgärda eventuella problem innan de skulle kunna påverka produktionstrafiken. Alternativet Uppgraderingsschema anges när du [skapa din Oracle Content Management-instans](#).

Bortom hög tillgänglighet

Även om en tjänst med hög tillgänglighet är utformad för att tillhandahålla en hög grad av drifttid och tillgänglighet, har många kunder ytterligare behov, som kan uppfyllas med olika arkitekturer. Dessa ytterligare arkitekturer drar fortfarande nytta av den höga tillgänglighet som tillhandahålls som standard av Oracle Cloud Infrastructure och OKE, och kan dessutom byggas så att de stöder utvecklingsprocesser, till och med automatisk överlämning med flera regioner vid fel, eller utökas med högpresterande privata anslutningar. För att hitta rätt arkitektur för era behov måste du fastställa vilka krav som ställs av organisationens utvecklingsprocess, de acceptabla målen för återställningstid (RTO) och målen för återställningspunkt (RPO).

- **Mål för återställningstid (RTO)** – RTO är det tidsmålvärde som krävs för att återställa applikationsfunktionen efter att en katastrof inträffat. Målet är att mäta hur snabbt du måste kunna återställa efter en katastrof. Normalt gäller att ju mer kritiska applikationer, desto lägre RTO.
- **Mål för återställningspunkt (RPO)** – RPO är den acceptabla tidsram för förlorade data som applikationerna kan tolerera. RPO handlar om hur stora mängder data applikationerna har råd att förlora i ett katastrofscenario.

Privat instans genom att använda Oracle Cloud Infrastructure FastConnect

Vissa kunder kan behöva ytterligare prestanda eller säkerhet som kanske inte är tillgänglig över det publika internet. Oracle Cloud Infrastructure FastConnect kan användas för att ge en mer högpresterande, robust och säker anslutning till din instans av Oracle Content Management. Den här typen av anslutning används ofta av kunder som vill säkerställa att åtkomsten begränsas till interna nätverk eller att slutanvändare får en så bra och tillförlitlig anslutning som möjligt.

Om du vill skapa en sådan instans måste du ställa in Oracle Cloud Infrastructure FastConnect och utföra några ytterligare förutsättningssteg. FastConnect tillhandahåller en dedikerad privat anslutning med högre bandbredd och en mer tillförlitlig och konsekvent nätverksupplevelse jämfört med internetbaserade anslutningar.

Se [Skapa en privat instans genom att använda Oracle Cloud Infrastructure FastConnect](#).

Utvecklingsprocess

Detta avser den process som organisationen använder för att bygga och distribuera nya funktioner och nytt innehåll för Oracle Content Management. Den kan inkludera flera miljöer som nya funktioner och nytt innehåll måste gå igenom innan de godkänns för miljöer på hög nivå och produktion. En vanlig inställning skulle inkludera miljöer för utveckling, testning, mellanlagring och slutligen produktion. Organisationens behov kan variera.

Kunder som vill använda flera instanser för att stödja sina utvecklingsprocesser ska tilldela sina ytterligare instanser enligt beskrivningen i detta dokument, men behöver inte tilldela någon brandvägg för webbapplikationer (WAF) framför dem eftersom åtkomsten till dem sker direkt. När du har utvecklat innehåll i någon av instanserna kan du använda kommandoradsgränssnittet (CLI) i verktygen för OCE för att sprida det innehållet från en instans av Oracle Content Management till en annan.

 **Obs!:**

När du skapar en ytterligare instans som inte ska hantera produktionstrafik måste du markera dem som *icke-primära*, så att du inte betalar för dubbla tillgångar. Primära instanser debiteras för det totala antalet tillgångar i instansen. Icke-primära instanser debiteras för ett enda tillgångsblock per månad (till exempel 5 000 tillgångar och, om du har Video Plus, 250 Video Plus-tillgångar) oavsett det totala antalet tillgångar som replikeras. Mer information finns i [Beskrivningar av Oracle PaaS och IaaS Universal Credits Service](#).

Du kan sprida ändringar genom att använda kommandon i verktygen för OCE för att skapa webbplatser och hantera deras livscykler i utvecklingsinstanser, testinstanser och produktionsinstanser. Du kan utföra ändringar på webbplatser i en utvecklingsmiljö och sprida de här ändringarna till testmiljö och produktionsmiljö. Du kan även införliva den här uppsättningen kommandoradsverktyg i skriptmiljöerna för att hantera distributioner. Med CLI-verktygen kan du distribuera nya objekt, t.ex. tillgångar och komponenter, samt uppdateringar av befintligt innehåll.

Se [Ställa in en distribution för test till produktion \(T2P\)](#).

Implementera en säkerhetskopieringsregion

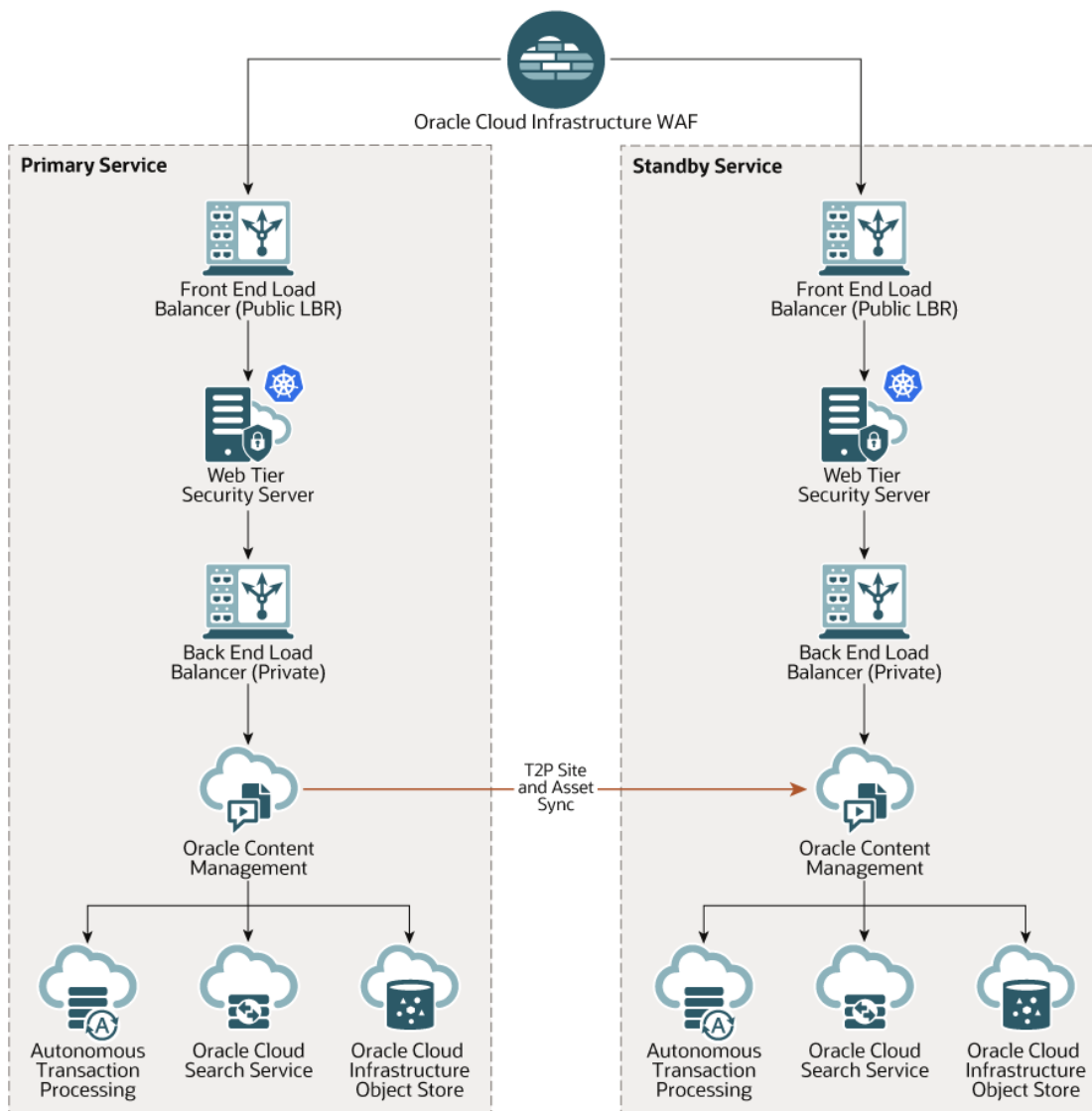
Om organisationen vill använda en säkerhetskopieringsregion för att fortsätta leverera offentligt webbplatsinnehåll vid händelse av fel konfigurerar ni en brandvägg för webbapplikationer (WAF) och replikerar innehållet till säkerhetskopian.

Säkerhetskopian kan finnas i samma geografiska region som den primära instansen eller i en annan region. Om du skapar säkerhetskopian i en annan region får du ökat skydd mot förlust av data eller tillgänglighet.

 **Obs!:**

I nuläget stödjer Oracle Content Management endast *offentliga* webbplatser genom ett WAF. Om din webbplats kräver autentisering måste den nås direkt från ursprungsdomänen.

Här följer ett exempel på hur arkitekturen ser ut:



Det kan ta ganska lång tid att skapa en säkerhetskopia, särskilt om det rör sig om många webbplatser och tillgångar, så vi föreslår att du säkerhetskopierar utanför arbetstid. Beroende på hur många innehållsändringar som gjorts i instansen, fastställer du om säkerhetskopiering ska ske dagligen eller så sällan som en gång i veckan.

När du implementerar en säkerhetskopieringsregion använder du tjänsten Oracle Cloud Infrastructure Web Application Firewall för att dirigera trafik till den primära (aktiva) instansen, och om ett funktionsfel uppstår växlar du så att den pekar mot säkerhetskopieringsinstansen (reservinstansen).

Obs!:

När du skapar säkerhetskopieringsinstansen måste du markera den som *icke-primär* för att inte betala för dubletter av tillgångar. Primära och icke-primära instanser [faktureras till olika priser](#).

När du har skapat den primära instansen utför du följande steg för att implementera säkerhetskopieringsregionen:

1. **Skapa en ny Oracle Content Management-instans.**
Vid tilldelningen av den här instansen, som ska hantera produktionstrafik endast i händelse av ett funktionsfel i den primära regionen, ska du se till att markera den som *icke-primär*, för att undvika att dubbeldebiteras för alla tillgångar i den här instansen. Eftersom den här skulle kunna bli en produktionsinstans ska *fördröjd uppgradering* i allmänhet anges för den. Tänk dock på att den *måste* finnas i samma uppgraderingsschema som den primära regionen, för att undvika problem när trafiken växlas mellan den primära regionen och säkerhetskopieringsregionen.

Om du vill att säkerhetskopian ska vara i en annan region än den primära instansen ska du [skapa den i en sekundär region](#).
 2. **Konfigurera en brandvägg för webbapplikationer (WAF)** använder Oracle Cloud Infrastructure Web Application Firewall-tjänsten.
 3. Använd verktygen för OCE för att överföra alla webbplatser och tillgångar från den primära instansen till säkerhetskopieringsinstansen:
 - a. Duplicera de datalager, kanaler och språkanpassningspolicyer som finns på den primära instansen på säkerhetskopieringsinstansen.
 - b. Om du inte redan har gjort det ska du [skapa en VM-beräkningsinstans](#).
 - c. [Installera verktygen för OCE i VM-beräkningsinstansen](#) och se till att den använder autentisering med IDCS.
 - d. [Registrera dina Oracle Content Management primära instanser och säkerhetskopieringsinstanser](#).
 - e. [Överför webbplatser och tillhörande tillgångar](#) från den primära instansen till säkerhetskopieringsinstansen.
 4. Testa att data replikeras korrekt. Gör några ändringar (färre än fem stycken) i den primära instansen, inklusive ändringar av varje objekttyp. Använd sedan verktygen i OCE för att säkerhetskopiera data igen och bekräfta att ändringarna återspeglas korrekt i säkerhetskopieringsinstansen.
 5. Synkronisera alla användare som kan behöva åtkomst till säkerhetskopieringsinstansens användargränssnitt för den händelse den primära instansen inte är tillgänglig. Exempelvis måste du åtminstone ha administratörerna synkroniserade.
-  **Obs!:**

Säkerhetskopieringsinstansen är endast avsedd för testning och kontinuitet av offentlig webbplatsleverans i händelse av fel, inte för kontinuerlig leverans eller åtkomst till webbplatser som kräver autentisering.
6. Testa att systemet beter sig som förväntat om den primära regionen inte längre fungerar:
 - a. Avaktivera den primära instansen.
 - b. [Växla WAF-ursprung](#), genom att uppdatera WAF-policyen så att trafiken pekas mot säkerhetskopieringsinstansen.
 - c. När WAF-policyändringen har spridits ska du bekräfta att alla användarupplevelser beter sig som förväntat på säkerhetskopieringsinstansen.

7. Återaktivera den primära instansen, genom att uppdatera WAF-policyn så att den återigen pekar mot den primära instansen, och bekräfta att den primära instansen beter sig som förväntat när den övertar sina ursprungliga ansvarsområden för innehållshantering och leverans till slutanvändare.

Konfigurera en brandvägg för webbapplikationer


Flera steg är involverade i konfiguration och aktivering av en brandvägg för webbapplikationer (WAF) för att implementera en säkerhetskopieringsregion:

1. Skapa en WAF-policy
2. Ladda upp SSL-certifikatet och -nyckeln
3. Skapa ett sekundärt ursprung
4. Publicera ändringarna
5. Uppdatera DNS-konfigurationen
6. Konfigurera WAF för dina instanser

Om du behöver [växla mellan den primära och den sekundära instansen](#) kan du göra det genom att uppdatera din WAF-policy.

Skapa en WAF-policy

Du konfigurerar en WAF-policy genom att utföra följande steg:

1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. I Infrastrukturkonsolen klickar du på  längst upp till vänster för att öppna navigeringsmenyn, följt av **Identitet & Säkerhet** och sedan, under **Webbapplikationsbrandvägg** klickar du på **Policier**.
3. Välj det delområde där du vill skapa WAF-policyn.
4. Klicka på **Skapa WAF-policy**.
5. Ange följande detaljer för att skapa WAF-policyn:
 - **Namn:** Ange ett unikt namn på policyn (t.ex. `cross_site_WAF`). Undvik att ange konfidentiell information.
 - **Primär domän:** Ange det fullt kvalificerade domännamnet för applikationen (t.ex. `oce.example.com`). Det här är den URL med vilken användarna får åtkomst till applikationen, som då pekar mot antingen den primära eller den sekundära instansen av Oracle Content Management.
 - **Ytterligare domäner:** Om du vill kan du ange valfria underdomäner där policyn ska tillämpas.
 - **Ursprungsnamn:** Ange ett unikt namn på det primära ursprunget (t.ex. `primary_salesdocuments1`).
 - **URI:** Ange den offentliga slutpunkten (URI:n) för den primära instansen (t.ex. `salesdocuments1-myaccount.cec.ocp.oraclecloud.com`).
6. Klicka på **Skapa WAF-policy**.

Ladda upp SSL-certifikatet och -nyckeln

Du laddar upp SSL-certifikatet och -nyckeln genom att utföra följande steg:

1. Visa WAF-polycyn du har skapat och klicka på **Inställningar**, till vänster.
2. På fliken **Allmänna inställningar** klickar du på **Redigera**.
3. I dialogrutan Redigera inställningar:
 - a. Välj **Aktivera HTTPS-stöd**, så att kommunikationen mellan webbläsaren och webbappen krypteras.
 - b. Välj **Ladda upp eller klistra in certifikat och privat nyckel**.
 - c. Dra och släpp eller välj en fil i fältet **Ladda upp källa för certifikat**, eller välj **Text** och klistra in ett giltigt SSL-certifikat i PEM-format i fältet. Du måste även inkludera mellanliggande certifikat (det primära domäncertifikatet måste vara först).
 - d. Dra och släpp eller välj en fil i fältet **Ladda upp källa för privat nyckel**, eller välj **Text** och klistra in en giltig privat nyckel i PEM-format i det här fältet. Den privata nyckeln får inte vara lösenordsskyddad.
 - e. Om du använder ett självsignerat certifikat väljer du **Självsignerat certifikat** för att visa en SSL-varning i webbläsaren.
 - f. Om du vill att all HTTP-trafik automatiskt ska omdirigeras till HTTPS väljer du **Omdirigera HTTP till HTTPS**.
 - g. Klicka på **Spara ändringar**. Den här uppdateringen visas under Opublicerade ändringar.

Skapa ett sekundärt ursprung

Du skapar ett sekundärt ursprung genom att utföra följande steg:

1. Klicka på fliken **Ursprungsgrupper**.
2. På fliken **Ursprungsgrupper** klickar du på **Redigera**.
3. Klicka på **Ytterligare ursprung**.
4. Ange följande detaljer:
 - **Namn:** Ange ett unikt namn på det sekundära ursprunget (t.ex. `secondary_salesdocuments1`).
 - **URI:** Ange den offentliga slutpunkten (URI:n) för den sekundära instansen (t.ex. `salesdocuments2-myaccount.cec.ocp.oraclecloud.com`).
 - **HTTP-port:** Ange den HTTP-port som den sekundära instansen lyssnar på. Standardporten är 80.
 - **HTTPS-port:** Ange den port som används för säkra HTTP-anslutningar till den sekundära instansen. Standardporten är 443.
5. Klicka på **Spara ändringar** för att skapa det *sekundära* ursprunget. Den här uppdateringen visas under Opublicerade ändringar.

Publicera ändringarna

Du publicerar ändringarna du har gjort genom att utföra följande steg:

1. Klicka på **Opublicerade ändringar** till vänster.
2. Klicka på **Publicera alla**.
3. I dialogrutan Publicera ändringar klickar du på **Publicera alla**.
Det kan ta en stund att slutföra uppdateringen.


Uppdatera DNS-konfigurationen

Uppdatera DNS-konfigurationen med CNAME för zonen så att begäranden från internetklienter dirigeras till WAF. Du hittar CNAME genom att öppna WAF-policyn du har skapat. CNAME-värdet är en version med bindestreck av den primära domänen inom OCI-domänen (t.ex. `oce-example-com.o.waas.oci.oraclecloud.net`).

Om du använder underdomänen `cec.ocp.oraclecloud.com` måste du logga ett supportärende där du ber Oracle Support att utföra DNS-uppdateringen.

Konfigurera WAF för dina instanser

Du konfigurerar WAF för dina instanser genom att utföra följande steg:

1. I infrastrukturkonsolen klickar du på , längst upp till vänster för att öppna navigeringsmenyn, och klickar sedan på **Utvecklartjänster**, och sedan på **Innehållshantering**.
2. Klicka på den primära instansen för att visa instansdetaljerna.
3. Klicka på **Konfigurera WAF**.
4. I dialogrutan Konfigurera brandvägg för webbapplikationer väljer du WAF-policyn du skapade tidigare.
Instansens delområdesnamn visas. Om WAF-policyn finns i ett annat delområde klickar du på **Ändra delområde** och väljer rätt delområde.
5. Klicka på **Spara ändringar**.
Förloppet visas i listan Aktiviteter allteftersom instansen uppdateras. När uppdateringen har slutförts ser du att **Primär domän för WAF** listas när du tittar på instansdetaljerna.
6. Upprepa stegen 2 till och med 5 för den sekundära instansen.

Växla WAF-ursprung

Om du behöver ändra WAF-ursprunget från den primära instansen till den sekundära instansen (eller omvänt), för test- eller säkerhetskopieringsändamål, gör du det genom att uppdatera WAF-policyn.

Oracle Content Management

Du växlar WAF-ursprung genom att utföra följande steg:

1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.

2. I Infrastrukturkonsolen klickar du på  längst upp till vänster för att öppna navigeringsmenyn, följt av **Identitet & Säkerhet** och sedan, under **Webbapplikationsbrandvägg** klickar du på **Policyer**.
3. Öppna WAF-policyen du har skapat för instanserna och klicka sedan på **Inställningar**, till vänster.
4. Klicka på fliken **Ursprungsgrupper** och klicka sedan på **Redigera**.
5. Ange det ursprung som du vill växla till som **Standardursprung** och klicka sedan på **Spara ändringar**. Den här uppdateringen visas under Opublicerade ändringar.
6. Klicka på **Opublicerade ändringar** till vänster.
7. Klicka på **Publicera alla**.
8. I dialogrutan Publicera ändringar klickar du på **Publicera alla**.
Det kan ta en stund att slutföra uppdateringen. När det här är klart dirigeras trafik från applikationen till det valda ursprunget.

Kom ihåg att omdirigering genom en WAF endast är avsedd för testning eller kontinuitet av offentlig webbplatsleverans vid händelse av ett fel. Användare måste ha åtkomst till autentiserade webbplatser eller användargränssnittet för Oracle Content Management direkt.

Ställa in en distribution för test till produktion (T2P)

Den här modellen är nödvändig för tillhandahållande av de kontroller och avstämningar som krävs för att köra en miljö med hög tillgänglighet effektivt och för att sömlöst hantera applikationer när de förflyttas från test till mellanlagring till produktion.

I den här distributionen skapar du dedikerade instanser så att utveckling, testning och produktion hålls åtskilda.

1. [Skapa tre Oracle Content Management-instanser](#) med följande inställningar:
 - **Utveckling** – instanstyp: icke-primär; uppgraderingsschema: omedelbar uppgradering
 - **Testning** – instanstyp: icke-primär; uppgraderingsschema: omedelbar uppgradering
 - **Produktion** – instanstyp: primär; uppgraderingsschema: fördröjd uppgradering

Genom att ange *icke-primär* för utvecklings- och testinstanserna säkerställer du att du inte dubbeldebiteras för alla tillgångar i de här instanserna.

Genom att ange *uppgradera omedelbart* (så snart en ny utgåva av Oracle Content Management blir tillgänglig) för utvecklings- och testinstanserna kan du testa uppgraderingen av de här instanserna, och kontrollera att uppgraderingen inte stör några webbplatser som du har distribuerat. Om du hittar några problem kan du rapportera dem till Oracle Support, så att de kan åtgärdas innan den *fördröjda uppgraderingen* tillämpas på produktionsinstansen en utgåva senare.

2. Skapa datalager, kanaler, språkanpassningspolicyer, webbplatser och tillgångar i instansen för *utveckling*.
3. Duplicera datalagren, kanalerna och språkanpassningspolicyerna i instanserna för *testning* och *produktion*.
4. Om du inte redan har gjort det ska du [skapa en VM-beräkningsinstans](#).

5. [Installera verktygen för OCE i VM-beräkningsinstansen](#) och se till att den använder autentisering med IDCS.
6. [Registrera käll- och målinstanserna för Oracle Content Management](#).
7. [Överför webbplatser och tillhörande tillgångar](#) från källinstansen till målinstansen.
8. Testa att data replikeras korrekt. Gör några ändringar (färre än fem stycken) i källinstansen, inklusive ändringar av varje objekttyp, och bekräfta sedan att ändringarna återspeglas korrekt i målinstansen.
9. Synkronisera alla användare som kan behöva åtkomst till de sekundära instanserna. Exempelvis måste du åtminstone ha administratörerna och programutvecklarna synkroniserade.

För mer information om verktygen för OCE, se Sprid ändringar från test till produktion med verktygen för OCE i *Building Sites with Oracle Content Management*.

Installera verktygen för OCE i VM-beräkningsinstansen

För att skapa en distribution av typen Test till produktion (T2P) behöver du installera verktygen för OCE i VM-beräkningsinstansen och se till att den använder autentisering med IDCS.

Utför följande steg i VM-beräkningsinstansen:

1. [Logga in som OPC-användare](#).
2. Ställ in NodeJS:
 - a. Installera NodeJS som rot:

```
sudo -s
cd /usr/local
wget https://nodejs.org/dist/v12.16.2/node-v12.16.2-linux-x64.tar.xz
tar xf node-v12.16.2-linux-x64.tar.xz
exit
```

- b. Lägg till NodeJS i PATH som opc-användare och ladda om profilen:

```
vi ~/.bash_profile
--- add :/usr/local/node-v12.16.2-linux-x64/bin to the PATH -- e.g:
PATH=$PATH:$HOME/.local/bin:$HOME/bin:/usr/local/node-v12.16.2-linux-
x64/bin
source ~/.bash_profile
```

- c. Testa NPM och NodeJS:

```
[opc@ocivm2pm ~]$ npm --version
6.14.4
[opc@ocivm2pm ~]$ node --version
v12.16.2
```

3. Ställ in verktygen för OCE:

- a. Verktygen för OCE stöder anslutning via app för IDCS, vilket undanröjer behovet av en popup för autentisering med Chromium. Ange flaggan för att hoppa över den här nedladdningen:

```
export PUPPETEER_SKIP_CHROMIUM_DOWNLOAD=true
```

- b. Installera verktygen som opc-användare:

```
wget https://github.com/oracle/content-and-experience-toolkit/archive/master.zip
unzip master.zip
rm master.zip
cd content-and-experience-toolkit-master/sites/
npm install
```

- c. Testa installationen:

```
[opc@ocivm2pm sites]$ ./node_modules/.bin/cec --version
20.4.1
```

- d. Lägg till mjuk länk i cec-binärfiler som rot:

```
sudo -s
ln -s /home/opc/content-and-experience-toolkit-master/sites/node_modules/.bin/cec /usr/local/bin/cec
exit
```

- e. Testa att du kan köra cec från vilken plats som helst som opc-användare:

```
cd
[opc@ocivm2pm ~]$ cec --version
20.4.1
```

- f. Ställ in källmappen för cec och installera cec i mappen. Det här skapar ett källträd, med en package.json, och utför en npm-installation för att hämta beroenden till källträdet.

```
cd
mkdir cec
cd cec
cec install
```

4. Konfigurera IDCS och registrera instanserna enligt anvisningarna på [Apsidan för IDCS](#).

Registrera käll- och målservrarna

Registrera anslutningsdetaljerna för käll- och målinstanserna med hjälp av följande kommando. Om du till exempel synkroniserar innehåll för en distribution för test till

produktion så kanske du har instanser av typerna utveckling (DEV), mellanlagring (TEST) och produktion (PROD).

```
cec register-server DEV -e http://server:port -u username -p password
cec register-server TEST -e http://server:port -u username -p password
cec register-server PROD -e http://server:port -u username -p password
```

- Det första värdet (till exempel *DEV*, *TEST*, *PROD*) är det servernamn som används för att identifiera instansens slutpunkt. Det här värdet kan vara valfritt namn.
- Värdet *-e* är den server och port som utgör URL:en du använder för åtkomst till instansen.
- Värdet *-u* är användarnamnet. Användaren måste vara den användare som har åtkomst till webbplatserna och tillgångarna i källinstansen eller som äger webbplatserna och tillgångarna i målinstansen.
- Värdet *-p* är lösenordet för användaren.

Obs!:

Du kan överföra `--keyfile` för att kryptera det lösenord som sparas i filen.

Överföra företagswebbplatser

Överför företagswebbplatserna med hjälp av följande kommando:

```
cec transfer-site SiteName -s DEV -d TEST -r RepositoryName -l
LocalizationPolicyName
```

- Det första värdet (*SiteName*) är namnet på den webbplats du vill överföra.
- Värdet *-s* är det källinstansnamn som du registrerade i föregående steg.
- Värdet *-d* är det målinstansnamn som du registrerade i föregående steg.
- Värdet *-r* är det datalager i målinstansen som du vill överföra webbplatsen till. Detta krävs endast för överföring av nya företagswebbplatser till målinstansen.
- Värdet *-l* är den språkpassningspolicy i målinstansen som du vill tillämpa på den överförda webbplatsen. Detta krävs endast för överföring av nya företagswebbplatser till målinstansen.

Om du uppdaterar en webbplats i målinstansen behöver du inte inkludera datalagret och språkpassningspolicyen.

Mer information finns i Sprid ändringar från test till produktion med verktygen för OCE i *Building Sites with Oracle Content Management*.

Skapa och aktivera ett Oracle Cloud-konto

Det finns flera sätt att skapa och aktivera ett Oracle Cloud-konto.

- **Registrera dig:** Besök <https://signup.oraclecloud.com/> för att **registrera dig** och skapa ett konto. Du får en 30-dagars utvärderingsprenumeration med poäng för \$ 300, varefter

prenumerationen med universalpoäng startar. Kontot aktiveras automatiskt och du får ett välkomstmeddelande via e-post.

- **Kontakta Oracle Sales:**
 - Om du köper en prenumeration med universalpoäng via Oracle Sales måste du [skapa och aktivera molnkontot via aktiveringsmeddelandet](#) du får. När du har aktiverat kontot får du ett välkomstmeddelande via e-post.
 - Om du är kund inom programvara som en tjänst (SaaS) måste du kontakta Oracle Sales.
 1. Om du redan har ett konto för universalpoäng kan du hoppa till steg 2. Om du behöver skapa ett nytt konto för universalpoäng skickar säljaren ett kontrakt till dig. När du har undertecknat kontraktet ska du [skapa och aktivera molnkontot via aktiveringsmeddelandet](#) du får.
 2. Kontakta säljaren för att beställa tjänsten Oracle Content Management för Oracle CX och få ordern associerad med ditt konto för universalpoäng. När du har undertecknat kontraktet för Oracle Content Management aktiveras tjänsten automatiskt, och du får ett välkomstmeddelande via e-post.



Obs!:

Om du har växlat från en prenumeration med fast pris till en prenumeration med universalpoäng måste du replikera ditt innehåll till din nya tjänsteinstans. Mer information om prenumerationer finns i [Översikt över Oracle Cloud-prenumerationer](#).

Nästa steg

När kontot har aktiverats måste du [skapa en tjänsteinstans](#).

Skapa en instans från Infrastrukturskonsolen

Som den primära kontoadministratören (personen som skapade prenumerationen på Oracle Cloud) utför du förutsättningssteg, varefter du eller andra delegerade användare kan skapa instanser av Oracle Content Management från Infrastrukturskonsolen.

När du skapar en instans av Oracle Content Management utför du följande steg:

1. [Skapa ett delområde för Oracle Content Management](#).
2. Beroende på dina specifika behov, kanske du även vill utföra några avancerade uppgifter före distribution:
 - Delegera skapandet av instanser av Oracle Content Management till andra användare:
 - [Delegera till användare som loggar in med enkel inloggning](#).
 - [Delegera till icke-samordnade användare](#).
 - [Skapa flera instanser i olika miljöer](#) för att uppfylla olika identitets- och säkerhetskrav (till exempel en miljö för utveckling och en för produktion).

- [Skapa en instans i en annan region](#) för att använda tjänster som är tillgängliga i andra datacenter.
 - [Skapa en privat instans](#) för att säkerställa att åtkomsten begränsas till interna nätverk och att slutanvändare får en så bra och tillförlitlig anslutning som möjligt.
3. [Skapa en instans av Oracle Content Management i delområdet du skapade.](#)

**Obs!:**


Du kan skapa flera instanser inom en och samma prenumeration.

Skapa ett delområde för Oracle Content Management

Delområden används för att organisera molnresurser för ändamålen isolering (separera olika projekt eller affärsenheter från varandra), åtkomst (med hjälp av policyer) och mätning av användning och fakturering. Ett vanligt tillvägagångssätt är att skapa ett delområde för varje huvudsaklig del av organisationen (t.ex. försäljning, personaladministration osv.).

När du skapar en instans av Oracle Content Management ombeds du välja ett delområde. Av säkerhetsskäl rekommenderar Oracle starkt att du skapar och använder ett nytt delområde för lagring, snarare än använder det befintliga rotområdet för lagring.

För att skapa ett nytt delområde för Oracle Content Management:

1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. I Infrastrukturskonsolen klickar du på  längst upp till vänster för att öppna navigeringsmenyn, följt av **Identitet & Säkerhet** och sedan, under **Identitet** klickar du på **Delområden**.
3. På sidan Delområde klickar du på **Skapa delområde**.
4. Ange namn och beskrivning för delområdet. Se till att det av namnet och beskrivningen tydligt framgår vad som är delområdets syfte, om det är specifikt för Oracle Content Management, för ett projekt, för en avdelning eller för något annat ändamål.
5. Klicka på **Skapa delområde**.
Det nyligen skapade delområdet är kanske inte tillgängligt för dig omedelbart. Om du inte ser det inkluderat i urvalslistor försöker du igen lite senare.


Du behöver inte skapa ett nytt delområde för varje instans. Du kan använda samma delområde för flera instanser.

Om du inte vill delegera skapandet av Oracle Content Management-instanser till andra användare, [skapa flera instanser i olika miljöer](#), [skapa din instans i en annan region](#), eller [skapa en privat instans](#), kan du gå direkt till [skapa din instans](#).

Delegera skapandet av instanser av Oracle Content Management till andra SSO-användare

För att du ska kunna delegera skapandet av instanser av Oracle Content Management till användare som loggar in med enkel inloggning (SSO) måste den primära kontoadministratören lägga till användarna i gruppen **OCI_Administrators**. Gruppen

OCI_Administrators skapas automatiskt när Oracles molnkonto körs i Oracle Cloud Infrastructure (OCI).

1. Om du inte redan befinner dig i Infrastrukturskonsolen loggar du in på [Oracle Cloud](#) som den primära kontoadministratören.
2. I Infrastrukturskonsolen klickar du på  längst upp till vänster för att öppna navigeringsmenyn. Klicka sedan på **Identitet & Säkerhet**, och under **Identitet** klickar du på **Samordning**.
3. På sidan Samordning klickar du på **OracleIdentityCloudService**, och sedan, på sidan med uppgifter om identitetsintygare, klickar du på länken till **Konsol för Oracles molntjänst för identiteter**. Konsolen för molntjänsten för identiteter i ett nytt fönster.
4. I konsolen för molntjänsten för identiteter klickar du på , följt av **Grupper**.
5. Klicka på **OCI_Administrators**.
6. Klicka på fliken **Användare**.
7. Klicka på **Tilldela**.
8. Välj de användare som du vill delegera till och klicka sedan på **OK**.

Användare som du har lagt till i gruppen OCI_Administrators kan nu logga in på Oracle Cloud och skapa instanser av Oracle Content Management.


Om du inte vill [skapa flera instanser i olika miljöer](#), [skapa din instans i en annan region](#) eller [skapa en privat instans](#) kan du hoppa direkt till [skapa din instans](#).


Delegera skapandet av instanser av Oracle Content Management till andra icke-samordnade användare





Om du vill delegera skapandet av instanser av Oracle Content Management till icke-samordnade användare (användare som inte loggar in genom enkel inloggning) måste den primära kontoadministratören skapa en grupp, lägga till användare i gruppen, skapa obligatoriska policyer, ge användarna en administratörsroll för applikationen och skapa en konfidentiell applikation. Användarna kan sedan generera en åtkomsttoken och skapa en instans.

Obs!:

Även om du skapar en instans i en sekundär domän för Oracle Identity Cloud Service (IDCS) utför du stegen som beskrivs i det här avsnittet i den *primära* IDCS-domänen.

1. Skapa en grupp användare som du vill delegera till.
 - a. Logga in på [Oracle Cloud](#) som primär kontoadministratör.
 - b. I Infrastrukturskonsolen klickar du på  längst upp till vänster för att öppna navigeringsmenyn, följt av **Identitet & Säkerhet** och sedan, under **Identitet** klickar du på **Grupper**.
 - c. Klicka på **Skapa grupp**.

- d. Ange ett namn och en beskrivning och klicka sedan på **Skapa**.
2. Lägg till de användare du vill delegera till.
 - a. Öppna gruppen du har skapat.
 - b. Klicka på **Lägg till användare i grupp**.
 - c. Börja skriva in namnet på användaren, välj sedan användaren och klicka på **Lägg till**.
3. Skapa en policy så att gruppen kan hantera Oracle Content Management-instanser.
 - a. I Infrastrukturkonsolen klickar du på  längst upp till vänster för att öppna navigeringsmenyn, följt av **Identitet & Säkerhet** och sedan, under **Identitet** klickar du på **Policyer**. Du kan behöva rulla nedåt med hjälp av rullningslisten till vänster för att se menyalternativen.
 - b. Välj ett delområde. Du kan tillämpa policyn på alla delområden, genom att välja rotdelområdet, eller du kan välja ett specifikt delområde.
 - c. Klicka på **Skapa policy**.
 - d. Ange ett namn och en beskrivning.
 - e. I satsrutan anger du något av följande, där du ersätter *YourGroupName* med namnet på gruppen du har skapat, och vid behov ersätter *compartment_id* med id:t för det specifika delområde du har valt:
 - Om du valde rotdelområdet: `allow group YourGroupName to manage oce-instance-family in tenancy`
 - Om du valde ett specifikt delområde: `allow group YourGroupName to manage oce-instance-family in compartment_id`
 - f. Klicka på **Skapa**.
4. Om de delegerade användarna inte är administratörer måste du även skapa `OCE_Internal_Storage_Policy`, som ger Oracle Content Management åtkomst till objektlagring. Normalt skapas den här policyn automatiskt i samband med att instansen skapas, men icke-administratörer tillåts inte att skapa policyer, så den här bakgrundsprocessen utförs inte, vilket gör att Oracle Content Management blir utan åtkomst till objektlagring om du inte skapar policyn manuellt.
 - a. Kontrollera att lämpligt delområde har valts på sidan Policyer. Du kan tillämpa policyn på alla delområden, genom att välja rotdelområdet, eller du kan välja ett specifikt delområde.
 - b. Klicka på **Skapa policy**.
 - c. Ange `OCE_Internal_Storage_Policy` som namn och ange en beskrivning.
 - d. I rutan Sats anger du något av följande, vid behov, och ersätter *compartment_id* med id:t för det specifika delområde du har valt:
 - Om du valde rotdelområdet: `Allow service CEC to manage object-family in tenancy`
 - Om du valde ett specifikt delområde: `Allow service CEC to manage object-family in compartment compartment_id`
 - e. Klicka på **Skapa**.
5. Ge dig själv och de delegerade användarna en administratörsroll för applikationen i IDCS så att alla kan generera sina egna åtkomsttoken.

- a. Beroende på din prenumeration kan du få åtkomst till IDCS-konsolen på något av följande sätt:
 - Via alternativet Samordning i infrastruktorkonsolen:
 - i. I Infrastruktorkonsolen klickar du på  längst upp till vänster för att öppna navigeringsmenyn. Klicka sedan på **Identitet & Säkerhet**, och under **Identitet** klickar du på **Samordning**.
 - ii. På sidan Samordning klickar du på **OracleIdentityCloudService**, och sedan, på sidan med uppgifter om identitetsintygare, klickar du på länken till **Konsol för Oracles molntjänst för identiteter**. Konsolen för molntjänsten för identiteter i ett nytt fönster.
 - Om du inte ser alternativet Samordning använder du infrastruktorkonsolen (klassisk version) som du får åtkomst till via e-postmeddelandet som vi skickat till dig:
 - i. I e-postmeddelandet "Välkommen till Oracle Cloud" klickar du på länken **Kom igång** och anger ditt användarnamn och lösenord.
 - ii. I Infrastruktorkonsolen (klassisk version) klickar du på  längst upp till vänster för att öppna navigeringsmenyn, följt av **Användare** och sedan **Identitet**. Konsolen för molntjänsten för identiteter i ett nytt fönster.
 - b. Klicka på , klicka på **Säkerhet** och klicka sedan på **Administratörer**.
 - c. Expandera sektionen **Applikationsadministratör**.
 - d. Klicka på **Lägg till**.
 - e. Välj dig själv och delegerade användare och klicka sedan på **OK**. Dessa är IDCS-användare, vilket inte är detsamma som Oracle Cloud-användare, så om du inte ser de delegerade användare du önskar, skapa dem i IDCS. Stanna kvar i IDCS-konsolen för att utföra nästa steg.
6. Skapa en konfidentiell applikation.
- a. I konsolen för molntjänsten för identiteter klickar du på , följt av **Applikationer**. Om alternativet Applikationer inte visas har du inte rollen Applikationsadministratör.
 - b. Klicka på **Lägg till** och välj sedan **Konfidentiell applikation**.
 - c. På sidan Detaljer anger du `OCE Trusted App` som namn och klickar sedan på **Nästa**.
 - d. På sidan Klient:
 - i. Välj **Konfigurera applikationen som en klient nu**.
 - ii. För Tillåtna tilldelningstyper väljer du **Resursägare**, **Klientinloggningsuppgifter** och **JWT-verifiering**.
 - iii. Under Bevilja klienten åtkomst till administrations-API:er för molntjänsten för identiteter ska du klicka på **Lägg till**, välja **Applikationsadministratör** och sedan klicka på **Lägg till**.
 - iv. Klicka på **Nästa**.
 - e. På sidan Resurser väljer du **Hoppa över till senare** och klickar sedan på **Nästa**.

- f. På sidan för webbskiktspolicy väljer du **Hoppa över till senare** och klickar på **Nästa**.
- g. På sidan Behörighet klickar du på **Slutför**.
- h. När appen har skapats klickar du på **Aktivera**.
Stanna kvar på den här sidan för att utföra nästa steg.

När någon (du eller en delegerad användare) är redo att skapa en instans av Oracle Content Management, behöver de generera en IDCS-åtkomsttoken när de skapar instansen.



Obs!:

Detta token upphör efter en timme, så du kan behöva generera om token, till exempel om du senare vill skapa en till instans.

Så här genererar du ett åtkomsttoken:

1. I IDCS-konsolen öppnar du den konfidentiella applikation du har skapat, om du inte redan visar den.
2. På sidan Appdetaljer ska du klicka på **Generera åtkomsttoken**, välja **Anpassade omfattningar**, välja **Applikationsadministratör** och sedan klicka på **Ladda ned token**.

Om du inte vill [skapa flera instanser i olika miljöer](#), [skapa din instans i en annan region](#) eller [skapa en privat instans](#) kan du gå vidare direkt till [skapa din instans](#).

Skapa en instans i en sekundär domän för Oracle Identity Cloud Service (IDCS)

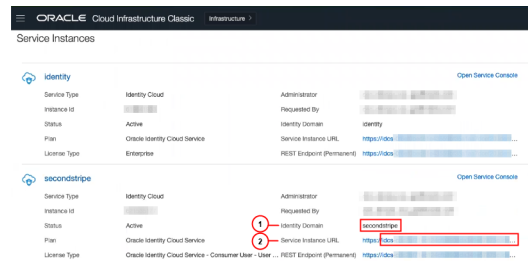
Om du vill skapa flera instanser av Oracle Content Management i separata miljöer måste du skapa en sekundär IDCS-domän innan du skapar de här ytterligare instanserna av Oracle Content Management.

Du kanske vill skapa flera instanser av Oracle Content Management i separata miljöer för att uppfylla olika identitets- och säkerhetskrav (till exempel en miljö för utveckling och en för produktion). Du kan uppnå detta genom att skapa flera instanser av IDCS. Med separata IDCS-miljöer påverkar användare som arbetar i en miljö inte det arbete som utförs av användare i en annan miljö. Användning av flera instanser kan även hjälpa dig upprätthålla isoleringen för den administrativa kontrollen över varje miljö. Det här är nödvändigt till exempel om gällande säkerhetsstandarder förhindrar att användar-id:n utvecklas utifrån befintliga sådana i produktionsmiljön eller kräver att olika administratörer har kontroll över olika miljöer. När flera instanser används har du en *primär* instans, den instans som medföljer Oracle Cloud-kontot, och en eller flera *sekundära* (ytterligare) instanser.

Om du vill skapa en instans av Oracle Content Management i en sekundär IDCS-domän ska du utföra dessa preliminära steg innan du skapar instansen av Oracle Content Management:

1. Skapa en sekundär Oracle Identity Cloud Service-domän (IDCS).
2. Anteckna namnet på identitetsdomänen och URL:en till tjänsteininstansen för den sekundära IDCS-instansen. Du använder de här värdena när du skapar instansen av Oracle Content Management.
 - a. Om du inte redan befinner dig i Infrastrukturkonsolen, klassisk version, ska du logga in.
Om du använder Infrastrukturkonsolen ska du utföra följande steg för att få åtkomst till Infrastrukturkonsolen, klassisk version.

- i. Öppna användarmenyn längst upp till höger i Infrastrukturskonsolen och anteckna namnet på **Molninstansen**.
 - ii. Använd följande syntax för att konstruera URL:en för åtkomst till Infrastrukturskonsolen, klassisk version.
`https://myservices-mytenenancyname.console.oraclecloud.com/mycloud/cloudportal/dashboard`
Där *mytenenancyname* är namnet du antecknade i föregående steg.
- b. Öppna tjänsten **Identity Cloud** i infopanelen.
 - c. Anteckna de värden som anges på sidan Tjänsteinstanter för **Identitetsdomän (1)** och domän-id (i formatet `idcs-xxxxxxxxxxxxx` efter "https://" och före det första ".") i **Tjänsteinstans-URL (2)**.



Om du inte vill [skapa din instans i en annan region](#) eller [skapa en privat instans](#) kan du hoppa direkt till [skapa din instans](#).

! Viktigt:

Om du vill skapa din instans i den sekundära IDCS-domänen måste du logga in på den *primära* OCI-konsolen som den *primära* IDCS-administratören. När du skapar instansen använder du sedan de avancerade alternativen till att ange den sekundära IDCS-domänens namn och id.

Skapa en instans i en annan region

Om du vill skapa en instans av Oracle Content Management i en annan region än den primära regionen finns det några preliminära steg som du måste utföra innan du skapar instansen.

Obs!:

Om du skapar en instans i den primära regionen kan du hoppa över det här steget och gå direkt till [skapa din instans](#).

Oracle Infrastructure and Platform Cloud Services (Oracle IaaS/PaaS) är aktiva i olika datacenter. Dessa datacenter är grupperade i dataregioner baserat på geografisk placering. När du köper de här tjänsterna eller registrerar dig för ett kostnadsfritt erbjudande väljer du normalt dataregionen närmast din plats för att få åtkomst till dem. Den blir din *primära dataregion*. Om så krävs kan du emellertid utöka din prenumeration till andra geografiska regioner (inom samma molnkonto) och använda

tjänsterna där. Om du till exempel valde Nordamerika som primär dataregion i samband med köpet kan du utöka prenumerationen till dataregionen EMEA (Europa, Mellanöstern och Afrika). Genom att göra detta ger du användarna möjlighet att använda tjänster som finns tillgängliga i datacenter inom EMEA.

Utför dessa preliminära steg om du vill skapa en instans i en annan region:

1. [Utöka prenumerationen till en annan region.](#)
2. [Samordna Oracle Identity Cloud Service \(IDCS\) från den nya regionen med Oracle Cloud Infrastructure \(OCI\).](#)

Om du inte vill [skapa en privat instans](#) kan du hoppa direkt till [skapa din instans](#). När du skapar din instans måste du se till att logga in på OCI-konsolen med den nya samordnade leverantören och välja lämplig region i samband med att instansen skapas.

Skapa en privat instans genom att använda Oracle Cloud Infrastructure FastConnect

Du kan behöva ytterligare prestanda eller säkerhet som kanske inte är tillgänglig över det publika internet. Oracle Cloud Infrastructure FastConnect kan användas för att ge en mer högpresterande, robust och säker anslutning till din instans av Oracle Content Management. Den här typen av anslutning används ofta av kunder som vill säkerställa att åtkomsten begränsas till interna nätverk eller att slutanvändare får en så bra och tillförlitlig anslutning som möjligt.



Obs!:

Om du använder Oracle Content Management Starter Edition stöds inte FastConnect. Uppgradera till [Premium Edition](#) för att använda den fullständiga funktionsuppsättningen.

Om du vill skapa en sådan instans måste du ställa in Oracle Cloud Infrastructure FastConnect och utföra några ytterligare förutsättningssteg. FastConnect tillhandahåller en dedikerad privat anslutning med högre bandbredd och en mer tillförlitlig och konsekvent nätverksupplevelse jämfört med internetbaserade anslutningar.


Innan du kan skapa en privat instans måste du utföra följande förutsättningssteg:

1. [Ställ in FastConnect för molninstansen.](#)
2. [Hämta molninstansens OCID och namn.](#)
3. [Skapa en nätsluss för lokal peering.](#)
4. [Skapa en beställargrupp.](#)
5. [Skapa en beställarpolicy.](#)
6. [Skapa en supportbegäran.](#)

Hämta molninstansens OCID

Du hämtar molninstansens OCID genom att utföra följande steg:



1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.

2. I infrastrukturkonsolen klickar du på , klicka på **Styrning & Administration**, sedan, under **Kontohantering**, klickar du på **Molninstansdetaljer**.
3. Bredvid **OCID** klickar du på **Kopiera**. Spara detta molninstans-OCID, så att du kan inkludera det i supportbegäran senare.

Skapa en nätsluss för lokal peering


Information om peering finns i [Lokal VCN-peering \(inom region\)](#).

Du skapar en nätsluss för lokal peering genom att utföra följande steg:

1. I infrastrukturkonsolen klickar du på , klicka på **Nätverk**, klicka sedan på **Virtuella moln nätverk**.
2. Öppna det VCN du skapade när du konfigurerade FastConnect för molninstansen.
3. Klicka på **Nätsslussar för lokal peering**.
4. Klicka på **Skapa nätsluss för lokal peering**.
5. Ange ett namn på nätslussen (t.ex. customer-to-oce-lpg).
6. Välj det delområde där du vill lagra peering.
7. Klicka på **Skapa nätsluss för lokal peering**.
8. I listan över nätslussar för lokal peering klickar du på  och sedan på **Kopiera OCID**. Spara detta OCID för nätsluss för lokal peering, så att du kan inkludera det i supportbegäran senare.


Skapa en beställargrupp

Du skapar en beställargrupp och lägger till molninstansadministratören för Oracle Cloud Infrastructure genom att utföra följande steg:

1. I Infrastrukturkonsolen klickar du på  längst upp till vänster för att öppna navigeringsmenyn, följt av **Identitet & Säkerhet** och sedan, under **Identitet** klickar du på **Grupper**.
2. Klicka på **Skapa grupp**.
3. Ange ett namn på beställargruppen (t.ex. RequestorGrp).
4. Klicka på **Skapa**.
5. Klicka på gruppnamnet för att öppna gruppdetaljerna.
6. Klicka på **Lägg till användare i grupp**.
7. I listrutan Användare väljer du en användare med behörighet som molninstansadministratör för Oracle Cloud Infrastructure och klickar sedan på **Lägg till**.
8. Kopiera **OCID** på sidan med gruppdetaljer. Spara detta beställargrupp-OCID, så att du kan inkludera det i supportbegäran senare.

Skapa en beställarpolicy

Du skapar en beställarpolicy genom att utföra följande steg:

1. I Infrastrukturkonsolen klickar du på  längst upp till vänster för att öppna navigeringsmenyn, följt av **Identitet & Säkerhet**, och sedan, under **Identitet** klickar du på **Policyer**.
2. Välj vid behov ett annat delområde för policyn.
3. Klicka på **Skapa policy**.
4. Ange följande detaljer:

- **Policy:** RequestorPolicy
- **Beskrivning:** Requestor policy for peering
- **Sats:**

```
Define tenancy Acceptor as OCETenancyOCID
Allow group RequestorGroup to manage local-peering-from in
compartment GroupCompartmentName
Endorse group RequestorGroup to manage local-peering-to in tenancy
Acceptor
Endorse group RequestorGroup to associate local-peering-gateways in
compartment PeeringCompartmentName with local-peering-gateways in
tenancy Acceptor
```

Ersätt följande värden:

- *OCETenancyOCID*: Ersätt med det sfärspecifika OCID:t från följande tabell.

Sfär	OCID för molninstansen
oc1	ocid1.tenancy.oc1..aaaaaaa4yafecztqbe bznfxpjzwm52wuaeornzgzqrujpbkmeez 6zuigv7a
oc4	ocid1.tenancy.oc4..aaaaaaaamxjaupllkzz 2a2qmvcon7rprzlu4hmyfajsfk3ezzmdstt erlbya
oc8	ocid1.tenancy.oc8..aaaaaaaanpm5o3ejwj erjyiwsh4u5rd6mpme5ftq44ue5pkxnnh vfy3swv2q

- *RequestorGroup*: Ersätt med namnet på beställargruppen du har skapat.
- *GroupCompartmentName*: Ersätt med namnet på det delområde där du skapade beställargruppen.
- *PeeringCompartmentName*: Ersätt med namnet på det delområde där du skapade peering.

Mer information finns i [Ställ in policyerna för IAM \(VCN:er i olika molninstanser\)](#).

5. Klicka på **Skapa**.

Skapa en supportbegäran

Skapa en begäran till Oracle Support där du uppger att du vill skapa en privat tjänsteinstans. Kontrollera att följande information, som du samlade in tidigare, inkluderas i begäran:


- OCID för molninstansen
- OCID för nätslussen för lokal peering
- OCID för beställargruppen

Oracle Support svarar med en validerings-URL som du får testa. När du har testat URL:en ska du [skapa din instans](#), och se till att du anger **Privat** som **Åtkomsttyp för instans**. Du kan skapa flera instanser som använder FastConnect i samma domän genom att bara ställa in instansens åtkomsttyp som privat.

Skapa din Oracle Content Management-tjänsteinstans

För att du ska kunna skapa en tjänsteinstans av Oracle Content Management måste du vara den primära kontoadministratören eller också måste kontoadministratören ha ställt in ditt användarkonto med rätt behörigheter.

För att skapa en Oracle Content Management-instans:

1. Om du inte redan befinner dig i Infrastrukturskonsolen går du till Infrastrukturskonsolen genom att gå tillbaka till fönstret eller logga in på [Oracle Cloud](#).
2. Klicka på , klicka på **Utvecklartjänster**, och klicka sedan på **Innehållshantering**. Sidan med Innehållshanteringsinstanser öppnas.
3. På menyn Delområde till vänster väljer du det delområde som du vill använda för OCI-objektlagring. Du kan använda rotdelområdet eller andra [delområde du skapat](#) för Oracle Content Management. Delområdet du skapade är kanske inte tillgängligt för dig omedelbart. Om det inte visas försöker du igen lite senare.
4. Kontrollera att den region som har valts på menyn längst upp till höger i Infrastrukturskonsolen är den där du vill skapa instansen. Om du väljer en annan region än din primära dataregion eller hemregion måste du ha utfört [förutsättningssteg](#).
5. Klicka på **Skapa instans**.
6. Ange följande information:

Fält	Beskrivning
Instansnamn	Ange ett unikt namn för tjänsteinstansen. Om du tänker skapa flera instanser ska du se till att instansnamnet är tydlig med vad instansen kommer att användas till. Om du anger ett namn som redan finns, visar systemet ett fel och instansen skapas inte.
Beskrivning	Ange en beskrivning av instansen (valfritt).

Fält	Beskrivning
E-postmeddelande	Kontrollera att det här är den e-postadress du vill att uppdateringar om status för behörighetstilldelning ska skickas till.
Licenstag	<p>Välj vilken typ av licens du vill använda för instansen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Premium Edition: Teckna prenumeration i form av en ny, komplett licens för Oracle Content Management. • Använd egen licens: Använd din befintliga licens för Oracle WebCenter Middleware (BYOL – använd egen licens). • Starter Edition: Prenumerera på en feature-limited edition av Oracle Content Management. <p>Licenstagstypen BYOL (använd egen licens) faktureras för tillgångar till ett rabatterat pris jämfört med en ny licens för Oracle Content Management. För att kvalificera sig för licenstagstypen BYOL (använd egen licens) för Oracle Content Management måste företaget redan äga en kvalificerande lokal produktlicens för WebCenter med giltigt supportunderhåll. Mer information finns i Beskrivningar av Oracle PaaS och IaaS Universal Credits Service, där du hittar en beskrivning av vilka produkter för WebCenter som är kvalificerade för licensiering för BYOL (använd egen licens) och konverteringsförhållandena för processorlicenser för WebCenter.</p>
Åtkomsttoken (visas endast för de som inte använder enkel inloggning)	<p>Om du inte är den primära kontoadministratören och du har loggat in med ett användarkonto för Oracle Cloud Infrastructure (OCI), utan att använda enkel inloggning (SSO), ska du ange det IDCS-åtkomsttoken du har fått. Åtkomsttoken upphör efter en timme.</p> <p>Obs! Om du skapar den här instansen av Oracle Content Management i en sekundär domän för Oracle Identity Cloud Service (IDCS) ska detta åtkomsttoken ändå vara för den <i>primära</i> IDCS-domänen.</p>

7. Om du behöver ange ytterligare detaljer (t.ex. om du skapar instansen i en sekundär domän eller skapar en icke-primär instans) ska du klicka på **Visa avancerade alternativ** och ange följande information:

Fält	Beskrivning
Delområde	Det här är delområdet du har valt tidigare. Du kan ändra det vid behov.

Fält	Beskrivning
Instanstyp (stöds ej i Starter Edition)	<p>Som standard är instanstypen primär (t.ex. din produktionsinstans). Du måste ha minst en primär instans. Om instansen är en icke-primär instans (t.ex. för utveckling, testning eller katastrofåterställning) väljer du Icke-primär i listrutan. Primära och icke-primära instanser faktureras till olika priser.</p> <p>Om det här är en icke-primär instans kan du vilja inkludera en tagg för att ange vad instansen används till.</p>
Uppgradera schema (stöds ej i Starter Edition)	<p>Styr huruvida instansen uppgraderas omedelbart (så snart en ny utgåva av Oracle Content Management blir tillgänglig) eller enligt ett schema med viss fördröjning (en utgåva efter den senaste utgåvan). Anta till exempel att du har en steginstans (icke-primär) och en produktionsinstans (primär). Du skulle ange inställningar så att steginstansen uppgraderas omedelbart och produktionsinstansen uppgraderas med viss fördröjning. På så sätt kan du testa uppgraderingen på steginstansen, och kontrollera att den inte stör någon av webbplatserna du har distribuerat. Om du hittar några problem kan du rapportera dem till Oracle Support, så att de kan åtgärdas innan uppgraderingen tillämpas på produktionsinstansen.</p> <p>Om du vill använda den här funktionen, men inte ser den, ska du kontakta Oracle Support.</p> <p>Välj ett av följande alternativ:</p> <ul style="list-style-type: none">• Uppgradera omedelbart: Uppgradera den här instansen så snart en ny utgåva av Oracle Content Management blir tillgänglig.• Fördröj uppgradering: Fördröj uppgraderingen av den här instansen, så att den ligger en utgåva efter den senaste utgåvan av Oracle Content Management. <p>När du väl har skapat instansen kan du inte ändra den här inställningen.</p>

Fält	Beskrivning
Instansåtkomsttyp (stöds ej i Starter Edition)	<p>Styr huruvida instansen ska vara åtkomlig via det publika internet eller via en dedikerad privat anslutning med Oracle Cloud Infrastructure FastConnect. Om du vill använda den här funktionen, men inte ser den, ska du kontakta Oracle Support.</p> <p>Välj ett av följande alternativ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Allmän: Välj detta alternativ om du vill att instansen ska kunna visas via <i>det publika internet</i>. • Privat: Om du vill skapa en privat instans som endast kan visas inom <i>intranätet</i>, och du har slutfört förutsättningssteg för att ställa in Oracle Cloud Infrastructure FastConnect så ska du välja det här alternativet. <p>När du väl har skapat instansen kan du inte ändra den här inställningen.</p>
IDCS-domännamn	Om du skapar den här instansen av Oracle Content Management i en sekundär domän för Oracle Identity Cloud Service (IDCS) ska du ange det identitetsdomänvärde du antecknade i förutsättningssteg .
IDCS-domän-id	Ange det domän-id-värde för den sekundära IDCS-domänen som du fick från tjänsteinstans-URL:en och antecknade i förutsättningsstegen . Inkludera inte "https://".
Taggar	Alternativt kan du lägga till taggar för att kategorisera den här instansen med metadata. Du kan sedan filtrera listan med instanser per tagg.

8. Klicka på **Skapa instans**.



Obs!:

Kontakta Oracle Support om tjänsteinstansen inte skapas.

När du har skapat instansen av Oracle Content Management kommer du till sidan Instanser i Innehåll och upplevelse, där statusen för instansen visas. Det tar ett tag innan instansen tilldelas och sidan uppdateras automatiskt med den aktuella statusen. Instansen av Oracle Content Management skapas i den region och det delområde du har valt, med taggarna du har angett, och ett e-postmeddelande skickas till e-postadressen för aviseringar du har angett för att meddela dig när tjänsteinstansen har skapats. När instansen har skapats kan du klicka på instansens namn för att visa detaljer. Sedan klickar du på **Öppna instans** för att öppna webbgränssnittet för Oracle Content Management.

 **Viktigt:**

En säkerhetspolicy med namnet `OCE_Internal_Storage_Policy` som tillåter Oracle Content Management att få åtkomst till objektlagring, skapas automatiskt och läggs till i rotdelområdet. Den här säkerhetspolicyn gäller för alla delområden, inklusive nya delområden du har skapat för Oracle Content Management. **Ta inte bort den här policyn** eller så kan inte Oracle Content Management längre komma åt objektlagring.

När du har skapat en tjänsteinstans [anger du användare och grupper](#).

Ange användare och grupper

När tjänsteinstansen har skapats ska du ställa in användare och grupper, så att de har åtkomst till den instans av Oracle Content Management som du skapade tidigare.

En rekommenderad metod är att skapa grupper för rollerna i din organisation, som vanligtvis placeras i [standardorganisationsroller](#). Tilldela sedan lämpliga användarroller till dessa grupper för att ge dem åtkomst till de funktioner i Oracle Content Management som de behöver. Slutligen lägger du till användare till grupperna för att automatiskt tilldela dem lämpliga användarroller.

 **Obs!:**

Om du använder Oracle Content Management Starter Edition är du begränsad till endast 5 användare och IDCS-grupper stöds inte (endast Oracle Content Management-grupper). För att öka antalet användare och dra nytta av den fullständiga funktionsuppsättningen, [uppdatera till Premium Edition](#).

Om företaget använder enkel inloggning (SSO) ska du [aktivera SSO](#) innan du börjar lägga till användare.

Så här ställer du in användare och grupper:



1. [Skapa grupper för organisationen](#)
2. [Tilldela roller till grupper](#)
3. [Lägg till användare](#)
4. [Tilldela användare till grupper](#)

Skapa grupper för organisationen

En rekommenderad metod är att skapa grupper baserat på rollerna i din organisation och sedan tilldela lämpliga användarroller till de grupperna för att ge dem åtkomst till de funktioner de behöver. Slutligen lägger du till användare till grupperna för att automatiskt tilldela dem lämpliga användarroller.

En lista över standardorganisationsroller och de användarroller de behöver finns i [Standardorganisationsroller](#).

Så här skapar du grupper:




1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. I Infrastrukturkonsolen klickar du på  längst upp till vänster för att öppna navigeringsmenyn. Klicka sedan på **Identitet & Säkerhet**, och under **Identitet** klickar du på **Samordning**.
3. På sidan Samordning klickar du på **OracleIdentityCloudService**, och sedan, på sidan med uppgifter om identitetsintygare, klickar du på länken till **Konsol för Oracles molntjänst för identiteter**. Konsolen för molntjänsten för identiteter i ett nytt fönster.
4. I konsolen för molntjänsten för identiteter klickar du på , följt av **Grupper**.
5. Klicka på **Lägg till** om du vill skapa en grupp.
6. Ange ett namn och en beskrivning för gruppen som gör det tydlig för andra vad gruppen används till.
7. Tillåt användare att begära åtkomst till gruppen genom att klicka på **Användare kan begära åtkomst**.
8. Klicka på **Slutför**.

Tilldela roller till grupper

När du har skapat grupper för dina organisationsroller tilldelar du lämpliga användarroller till dessa grupper för att ge dem åtkomst till de Oracle Content Management-funktioner som de behöver.

Även om du kan tilldela roller till användare direkt, är det enklare att hantera rolltilldelningen i samband med att du tilldelar roller till grupper och sedan lägger till användare i de här grupperna.

Så här tilldelar du roller till grupper:

1. Om du inte redan befinner dig i Oracle Identity Cloud Service-konsolen:
 - a. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
 - b. I Infrastrukturkonsolen klickar du på  längst upp till vänster för att öppna navigeringsmenyn. Klicka sedan på **Identitet & Säkerhet**, och under **Identitet** klickar du på **Samordning**.
 - c. På sidan Samordning klickar du på **OracleIdentityCloudService**, och sedan, på sidan med uppgifter om identitetsintygare, klickar du på länken till **Konsol för Oracles molntjänst för identiteter**. Konsolen för molntjänsten för identiteter i ett nytt fönster.
2. I IDCS-konsolen klickar du på  och sedan på **Oracle Cloud-tjänster**.
3. På sidan Oracle Cloud Services letar du reda på applikationen **CECSAUTO_instanceCECSAUTO** (där *instance* är namnet på den instans av Oracle Content Management som du har skapat) och öppnar den.
4. På sidan med uppgifter om applikationen CECSAUTO_instanceCECSAUTO klickar du på **Applikationsroller**.
5. Bredvid den roll du vill tilldela klickar du på  och väljer sedan **Tilldela grupper**.



6. Leta reda på och välj den grupp du vill använda och klicka sedan på **OK**. En lista över standardorganisationsroller och de användarroller de behöver finns i [Standardorganisationsroller](#). En beskrivning av de fördefinierade rollerna i Oracle Content Management finns i [Applikationsroller](#).

Lägga till användare

Innan du använder systemet måste du lägga till användare, genom att importera dem eller skapa dem individuellt.

Om företaget använder enkel inloggning ska du [aktivera SSO](#) innan du lägger till användare.

Så här lägger du till användare:

1. Om du inte redan befinner dig i Oracle Identity Cloud Service-konsolen:
 - a. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
 - b. I Infrastrukturkonsolen klickar du på  längst upp till vänster för att öppna navigeringsmenyn. Klicka sedan på **Identitet & Säkerhet**, och under **Identitet** klickar du på **Samordning**.
 - c. På sidan Samordning klickar du på **OracleIdentityCloudService**, och sedan, på sidan med uppgifter om identitetsintygare, klickar du på länken till **Konsol för Oracles molntjänst för identiteter**. Konsolen för molntjänsten för identiteter i ett nytt fönster.
2. I konsolen för molntjänsten för identiteter klickar du på , följt av **Användare**.
3. Lägg till användare med någon av följande metoder:
 - Om du vill importera användare behöver du en fil med kommaavgränsade värden (CSV). Klicka på **Importera**. Se *Importera användarkonton i Administering Oracle Identity Cloud Service*.
 - Klicka på **Lägg till** om du vill skapa en användare. Se *Skapa användarkonton i Administering Oracle Identity Cloud Service*.



När du lägger till användare får de två e-postmeddelanden – ett där de ombeds aktivera sitt Oracle Cloud-konto och ett där de hälsas välkomna till Oracle Content Management. Användarkontot för Oracle Cloud måste aktiveras innan länken upphör att gälla, så att det kan användas. Du kan skicka en till inbjudan vid behov.

Tilldela användare till grupper

Tilldela användare till grupper för att automatiskt ge dem lämpliga roller och behörigheter för Oracle Content Management.

Så här tilldelar du användare till grupper:

1. Om du inte redan befinner dig i Oracle Identity Cloud Service-konsolen:
 - a. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.

- b. I Infrastrukturkonsolen klickar du på  längst upp till vänster för att öppna navigeringsmenyn. Klicka sedan på **Identitet & Säkerhet**, och under **Identitet** klickar du på **Samordning**.
 - c. På sidan Samordning klickar du på **OracleIdentityCloudService**, och sedan, på sidan med uppgifter om identitetsintygare, klickar du på länken till **Konsol för Oracles molntjänst för identiteter**. Konsolen för molntjänsten för identiteter i ett nytt fönster.
2. I konsolen för molntjänsten för identiteter klickar du på , följt av **Grupper**.
 3. Öppna den grupp du vill tilldela användare till.
 4. Klicka på fliken **Användare**.
 5. Klicka på **Tilldela**.
 6. Välj de användare du vill lägga till och klicka sedan på **OK**.

Nu när du har distribuerat Oracle Content Management behöver du utföra andra uppgifter för att [driftsätta tjänsten](#).

3

Driftsätta tjänsten

Som systemadministratör måste du konfigurera standardinställningar, ange inloggningsinformation till användare, och, om så önskas, distribuera datorappen så att systemet blir klart för dina användare och de kan börja använda det.

- [Driftsättningsprocessen](#)
- [Tillhandahålla inloggningsuppgifter och information om att komma igång till användarna](#)
- [Distribuera datorappen](#)

Driftsättningsprocessen

Efter att ha distribuerat Oracle Content Management återstår några huvuduppgifter som du måste utföra innan du kan komma igång med Oracle Content Management:

Det här avsnittet förutsätter att du redan har utfört de uppgifter som beskrivs i [Distribuera Oracle Content Management](#), bland annat skapat grupper, tilldelat roller, lagt till användare och tilldelat användare till grupper.

Utför följande uppgifter efter behov:

- Ange standardvärden för tjänster, som kvoter, hur länkar fungerar, begränsningar för filtyp och filstorlek samt alternativ för viruskontroll. Se [Konfigurera dokumentinställningar](#). Ett annat viktigt standardvärde att ange är standardrollen som ges till nya mappmedlemmar. Se [Ange standardresursroll för nya mappmedlemmar](#).
- Du kanske vill utföra några av följande uppgifter för att få ut så mycket som möjligt av Oracle Content Management:
 - [Använda anpassad märkesprofilering och anpassade URL:er](#)
 - [Aktivera och avaktivera e-postmeddelanden](#)
 - [Ange standardtidszon och -språk](#)
 - [Konfigurera metadatainställningar](#)
- Introducera användarna till Oracle Content Management och informera dem om vem de ska kontakta om de har frågor. Se [Tillhandahålla inloggningsuppgifter och information om att komma igång till användarna](#).
- Du kan också distribuera datorappen till användarna. Se [Distribuera datorappen](#).

Om du vill ta användarupplevelsen ännu ett steg längre kan du integrera Oracle Content Management med andra affärsapplikationer. Se [Integrating and Extending Oracle Content Management](#).

Tillhandahålla inloggningsuppgifter och information om att komma igång till användarna

Administratörer bör se till att användarna kan komma igång, genom att ge dem tydliga inloggningsinstruktioner. När du har lagt till användare i systemet skickar tjänsten välkomst-e-postmeddelanden till användarna med inloggningsinformation. Men det är bra att också skicka ett e-postmeddelande med ytterligare information.

Automatiska välkomst-e-postmeddelanden

När du lägger till användare får de två e-postmeddelanden – ett där de ombeds aktivera sitt Oracle Cloud-konto och ett där de hälsas välkomna till Oracle Content Management. Användarkontot för Oracle Cloud måste aktiveras innan länken upphör att gälla, så att det kan användas. Du kan skicka en till inbjudan vid behov.

Välkomstmeddelandet för användare av Oracle Content Management har anpassats baserat på användarens applikationsroll, t.ex. administratör, företagsanvändare eller standardanvändare.

Det automatiska välkomstmeddelandet innehåller webbadressen (URL) till tjänsten och användarens kontonamn och inloggningsuppgifter.

Tjänst-URL

De värden som används för URL:en skapas när tjänsten aktiveras. URL:en till tjänsten har det här allmänna formatet:

```
https://<service-name>-<account-name>.<service-type>.ocp.oraclecloud.com/documents
```

Exempel: Om `salesdocuments1` har angetts som tjänstenamnet, `myaccount` har angetts som ditt kontonamn och tjänstetypen är `cec`, är URL:en till tjänsten:

```
salesdocuments1-myaccount.cec.ocp.oraclecloud.com/documents
```

APK-fil för Android-mobilappen

Om du vill göra .apk-filen för Android-mobilappen tillgänglig för dina användare via en länk laddar du ned den från sidan [Oracle Content Management-nedladdningar](#), längst ned på sidan.

Distribuera datorappen

Enskilda användare kan ladda ned datorappen via webbläsaren och installera den på sina datorer. Det finns dock vissa företagsmiljöer som kanske inte tillåter användare att installera sin egen programvara. I dessa fall kan du distribuera datorappen till flera klientdatorer med hjälp av EXE och MSI Installer-paket.

- [Köra Executable Installer från kommandoraden](#)
- [Köra MSI Installer](#)
- [Distribuera MSI-installationsprogrammet via gruppolicyn för Active Directory](#)
- [Ange standardvärden för installation](#)

Köra Executable Installer från kommandoraden

Du kan köra .exe-installationsprogrammet från kommandoraden med parametrar på en lokal dator för att utföra ett antal installationsuppgifter. Det kan vara praktiskt när du automatiserar en del av installationsprocessen.

Installera eller uppgradera programvaran

Alla alternativ som kommer efter det anpassade alternativet överförs till Msiexec.

- Syntax:

```
{installationsprogramsökväg} /d|directory {produktkatalog} /L|  
language /g|log {loggsökväg} /s|silent /v|custom {alternativ}
```

- Parametrar

- **{installationsprogramsökväg}** - Sökvägen för en programfil i ett installationsprogram.
- **/d** eller **/directory {produktkatalog}** (valfritt) - Anger den katalog där produkten placeras.
- **/L** eller **/language {språkkod}** (valfritt) - Anger vilket språk som används i användargränssnittet. Se avsnittet Språkkoder nedan för en lista över de språk som stöds.
- **/g** eller **/log {loggsökväg}** (valfritt) - Anger att en logg ska skapas med information om vilka åtgärder installationsprogrammet utfört och skrivit i den angivna filsökvägen.
- **/s** eller **/silent** (valfritt) - Anger om användargränssnittet visas.
- **/v** eller **/custom {alternativ}** (valfritt) - Anger alternativ som ska överföras till Msiexec-processen. Mer information finns i [Kör MSI Installer](#).

- Exempel

```
oracle_content_setup.exe /directory "C:\Oracle\Oracle Documents"
```

Reparera programvaran

Det språk som används vid reparationen är det språk som används för att installera produkten. Alla alternativ som kommer efter det anpassade alternativet överförs till Msiexec.

- Syntax

```
{installationsprogramsökväg} /r|repair /g|log {loggsökväg} /s|  
silent /v|custom {alternativ}
```

- Parametrar

- **{installationsprogramsökväg}** - Sökvägen till en installationsprogram-MSI-fil.
- **/r** eller **/repair** - Reparerar produkten.
- **/g** eller **/log {loggsökväg}** (valfritt) - Anger att en logg ska skapas med information om vilka åtgärder installationsprogrammet utfört och skrivit i den angivna filsökvägen.
- **/s** eller **/silent** (valfritt) - Anger om användargränssnittet visas.
- **/v** eller **/custom {alternativ}** (valfritt) - Anger alternativ som ska överföras till Msiexec-processen. Mer information finns i [Kör MSI Installer](#).

- Exempel


```
oracle_content_setup.exe /repair /log "C:\logs\oracle  
documents.txt"
```

Extrahera MSI och MST

- Syntax

```
{installationsprogramsökväg} /e|extract  
{destinationskatalog} /L|language {språkkod}
```
- Parametrar
 - **{installationsprogramsökväg}** - Sökvägen till en installationsprogram-MSI-fil.
 - **/e** eller **/extract {destinationskatalog}** - Extraherar MSI och MST i installationsprogrammet till angiven katalog.
 - **/L** eller **/language {språkkod}** (valfritt) - Anger språk på strängarna som finns i den extraherade MST. Se avsnittet Språkkoder nedan för en lista över de språk som stöds.
- Exempel

```
oracle_content_setup.exe /extract C:\Users\blair\desktop
```

Använda installationsprogrammet utan ett användargränssnitt

- Syntax

```
{installationsprogramsökväg} /s|silent
```
- Parametrar
 - **{installationsprogramsökväg}** - Sökvägen för en programfil i ett installationsprogram.
 - **/s** eller **/silent** (valfritt) - Anger om användargränssnittet visas.
- Exempel

```
oracle_content_setup.exe /silent
```

Språkkoder

- 1025: Arabiska
- 1029: Tjeckiska
- 1030: Danska
- 1031: Tyska
- 1032: Grekiska
- 1033: Svenska
- 1034: Spanska
- 1035: Finska
- 1036: Franska (Frankrike)
- 3084: Franska (Kanada)
- 1037: Hebreiska
- 1038: Ungerska
- 1040: Italienska

- 1041: Japanska
- 1042: Koreanska
- 1043: Nederländska
- 1044: Norska
- 1045: Polska
- 1046: Portugisiska (Brasilien)
- 2070: Portugisiska (Portugal)
- 1048: Rumänska
- 1049: Ryska
- 1051: Slovakiska
- 1053: Svenska
- 1054: Thaiändska
- 1055: Turkiska
- 2052: Kinesiska (Kina)
- 1028: Kinesiska (Taiwan)

Köra MSI Installer

Använd det här kommandot för att extrahera MSI-paketet från .exe-installationsprogrammet till en given plats:

```
oracle_content_setup.exe /extract c:\ directory
```

Följande MSI-alternativ stöds av Oracle Content Management-MSI-paketet.

Alternativ	Parameter	Förklaring	Exempel
/i		Installera produkten. <ul style="list-style-type: none"> • Använd parametern /norestart för att installera produkten utan att systemet måste startas om i slutet av installationen. • Använd parametern /promptrestart för att uppmana användaren att starta om ifall en omstart krävs. • Använd parametern /forcerestart för att starta om datorn efter varje installation. 	<pre>msiexec /i oracle_documents_setup.msi msiexec /i oracle_documents_setup.msi /norestart msiexec /i oracle_documents_setup.msi /promptrestart msiexec /i oracle_documents_setup.msi /forcerestart</pre>
/i	{sökväg till senaste versionen}	Uppgradera produkten till den senaste versionen.	<pre>msiexec /i oracle_documents_setup.msi</pre>

Alternativ	Parameter	Förklaring	Exempel
/i	CUSTOM_INSTALLDIR ={sökväg till anpassad katalog}	Installera produkten på en plats som inte är standard (anpassad).	msiexec oracle_documents_setup.msi CUSTOM_INSTALLDIR="c:\example"
/x		Avinstallera produkten. <ul style="list-style-type: none"> Använd parametern /norestart för att avinstallera produkten utan att systemet måste startas om i slutet av borttagningen. Använd parametern /promptrestart för att uppmana användaren att starta om ifall en omstart krävs. Använd parametern /forcerestart för att starta om datorn. 	msiexec /x oracle_documents_setup.msi msiexec /x oracle_documents_setup.msi /norestart msiexec /x oracle_documents_setup.msi /promptrestart msiexec /x oracle_documents_setup.msi /forcerestart
/f {p o e d c a u m s v}		Reparera produkten <ul style="list-style-type: none"> p: ominstalleras endast om filen saknas o: ominstalleras om filen saknas eller om en äldre version är installerad e: ominstalleras om filen saknas eller en likadan eller äldre version är installerad d: ominstalleras om filen saknas eller en annan version är installerad c: installeras om filen saknas eller den lagrade kontrollsumman inte matchar det beräknade värdet a: tvingar alla filer att ominstalleras u: skriver om alla obligatoriska användarspecifika registerposter m: skriver om alla obligatoriska datorspecifika registerposter s: skriver över genvägarna på menyn Start. Skriver inte över dator- eller favoritgenvägar. 	msiexec /foms oracle_documents_setup.msi msiexec /fpecms oracle_documents_setup.msi

Alternativ	Parameter	Förklaring	Exempel
/i x f / q { n b r f }		<p>Ange gränssnittsnivån som visas vid installation, avinstallation eller vid reparation av produkten genom att använda /q med ett av följande alternativ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • n: Visar inget användargränssnitt. • b: Visar endast en förloppsindikator vid installationen. • r: Visar ett reducerat användargränssnitt med en modal dialogruta som visas i slutet av installationen • f: Visar ett fullständigt användargränssnitt med en modal dialogruta som visas i slutet 	<pre>msiexec /i oracle_documents_setup.msi /qn</pre>

Distribuera MSI-installationsprogrammet via gruppolicyn för Active Directory

Du kan använda en gruppprincip i Microsoft Active Directory 2008 till att distribuera datorappen till datorer.

1. Öppna startmenyn, välj **Kontrollpanelen** och sedan **Administrationsverktyg**.
2. Klicka på Active Directory-användare och -datorer. Skapa en organisationsenhet med alla datorer där du vill installera Oracle Content Management.
3. Öppna startmenyn, välj **Kontrollpanelen**, **Administrationsverktyg** och sedan **Konsolen Gruppprinciphantering**.
4. Högerklicka på **Gruppprincipobjekt** i den skog och domän där du vill skapa gruppprincipobjektet.
5. Klicka på **Ny**. Ange namnet på den nya gruppprincipen i dialogrutan och klicka på **OK**.
6. Välj objektet du nyss skapade och klicka på **Redigera** så öppnas Redigeraren för gruppprinciphantering.
7. Välj och expandera noden Datorkonfiguration.
8. Expandera mappen Programvaruinställningar under noden Datorkonfiguration.
9. Högerklicka på Programvaruinstallation och välj **Ny**.
10. Klicka på **Paket** på snabbmenyn.
11. Ange sökvägen till det extraherade MSI-paketet. Kontrollera att sökvägen är en UNC-sökväg och att den är tillgänglig från alla datorer som gruppprincipen gäller.
12. Välj Tilldelad och klicka på **OK**.
13. Klicka på **OK** i dialogrutan Egenskaper.

14. Stäng konsolen Active Directory - användare och datorer.

Ange standardvärden för installation

Följande registerposter kan ställas in av en administratör på en dator där datorappen är installerad:

- Standardserver-URL: [HKEY_CURRENT_USER\Software\Oracle\Oracle Documents\Account] "DefaultServer"="server_URL". Användare kan åsidosätta standardserver-URL:en genom att lägga till en annan server i sina inställningar.
- Ange standardserver-URL för användare av en viss dator:
[HKEY_LOCAL_MACHINE\Software\Oracle\Oracle Documents\Account]
"DefaultServer"="server_URL"
- Blockera uppgraderingsmeddelanden:
[HKEY_CURRENT_USER\Software\Oracle\Oracle Documents\Update]
"SuppressDisplay"="true"
- Blockera uppgraderingsmeddelanden för alla användare av en viss dator:
[HKEY_LOCAL_MACHINE\Software\Oracle\Oracle Documents\Update]
"SuppressDisplay"="true"

HKEY_CURRENT_USER har högre prioritet än inställningen HKEY_LOCAL_MACHINE.

4

Konfigurera systeminställningar

Tjänsteadministratörer kan konfigurera inställningar för Oracle Content Management, bland annat den storlek på filer som tillåts för uppladdning, kvotvärden för användare och andra aspekter av användningen av tjänsten.

- [Konfigurera allmänna inställningar](#)
- [Konfigurera säkerhetsinställningar](#)
- [Konfigurera faktureringsinställningar](#) (Det här alternativet visas endast om du har Oracle Content Management som körs på Oracle Cloud Infrastructure (OCI).)
- [Konfigurera användarinställningar](#)
- [Konfigurera tillgångsinställningar](#)
- [Konfigurera platsinställningar](#)
- [Konfigurera sökmotoroptimering för webbplatsinställningar](#)
- [Konfigurera dokumentinställningar](#)
- [Konfigurera konversationsinställningar](#)
- [Konfigurera metadatainställningar](#)

Konfigurera allmänna inställningar

De allmänna inställningarna inkluderar fil- och tillgångsrestriktioner, anpassad märkesprofileringsinformation, inställningar för att aktivera eller avaktivera e-postmeddelanden, standardtidszon m.m.

Via sidan **Allmänt** kan du utföra följande åtgärder:

- [Begränsa typer och storlekar för filer och tillgångar](#)
- [Använda anpassad märkesprofileringsinformation och anpassade URL:er](#)
- [Aktivera och avaktivera e-postmeddelanden](#)
- [Ange standardtidszon och -språk](#)
- [Aktivera eller avaktivera användningsanalys](#)
- [Rensa cache för nätverk för innehållsleverans](#)

Begränsa typer och storlekar för filer och tillgångar

Du kan begränsa vilka typer av filer som kan laddas upp, ange alternativ för kontroll av filer och begränsa storleken på uppladdade filer.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. Ange följande standardinställningar på sidan **Allmänt**, under **Fil- och tillgångsrestriktioner**:

- **Tillåt uppladdning av filer som inte kan kontrolleras:** Detta alternativ är inaktivt som standard. Viruskontrollen kanske inte kan utföras i följande fall:

- Om en fil (till exempel en zip-fil) innehåller mappar som har ett mappdjup som överskrider 10 nivåer.
- Om en fil innehåller andra filer som tar längre än 3 minuter att skanna.
- Om en enskild fil inuti en innehållsfil är större än 100 Mbyte.

Om viruskontrollen underkänns markeras filen som infekterad, varefter den tas bort och ett e-postmeddelande skickas för att meddela personen som skapade filen.

Om du vill att användare ska kunna ladda upp filer som inte kan kontrolleras avseende virus, t.ex. filer som är större än 4 Gbyte och filer som inte kan kontrolleras, t.ex. lösenordsskyddade PDF:er, ska du aktivera detta alternativ.

Obs!:

Om du aktiverar det här alternativet gör du det på egen risk och då är du ansvarig för eventuella skador som uppstår på grund av det. Om du tillåter uppladdning av filer som inte är viruskontrollerade utsätter du dig själv och andra användare för eventuella risker. Även om gränssnittet Oracle Content Management markerar filer som inte har viruskontrollerats är den här visuella indikatorn inte tillgänglig i alla gränssnitt och det kan hända att användarna inte meddelas om att en eller flera filer inte har viruskontrollerats. Om en fil inte godkänns i viruskontrollen kan den inte heller laddas ned via en offentlig länk.

- **Största filstorlek vid uppladdning och synkronisering:** Ange den största filstorleken i Mbyte.
- **Blockera följande filtyper från uppladdning och synkronisering:** Ange en lista över filtillägg, avgränsade med kommatecken, för de filtyper du vill blockera från att laddas upp. Ange filtilläggen utan punktavgränsaren (t.ex. mp3).

Använda anpassad märkesprofilering och anpassade URL:er

Du kan anpassa Oracle Content Management genom att lägga till en egen logotyp och andra märkesprofileringsanpassningar, ändra länkarna som är tillgängliga på användarmenyn för att ladda ned appar, få åtkomst till hjälp och återkoppla.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. Anpassa följande element under **Märkesprofilering** på sidan **Allmänt**:
 - **Text för företagsprofilering:** anger den text som visas i huvudet i användargränssnittet och i inbjudningsmeddelanden till nya användare.
 - Om du vill visa "Innehållshantering" väljer du **Standard**.
 - Om du vill visa anpassad text väljer du **Anpassad** och anger texten.

- Om du inte vill visa någon text väljer du **Anpassat** och lämnar textrutan tom.
- **Företagslogotyp:** Lägg till en bild som ska användas som logotyp för den anpassade tjänsten. Logotypen visas i användargränssnittets rubrik och i e-postmeddelanden till användare. Logotypbilden kan vara högst 160 pixlar bred och 24 pixlar hög. Storleken ändras för större bilder.
- **URL för att ladda ned appar:** Ange sökvägen för den plats där installationsfilerna för appen Oracle Content Management ligger. Den här URL:en används för länken **Ladda ned appar** på användarmenyn.
- **Hjälp-URL:** Ange URL:en till den plats där hjälpfilerna ligger. Den här URL:en används för länken **Hjälp** bredvid användarmenyn. Om du vill kunna utnyttja den sammanhangsberoende hjälpen lägger du till "?ctx=cloud&id=cecshelp" i slutet av din hjälp-URL (till exempel `http://www.oracle.com/pls/topic/lookup?ctx=cloud&id=cecshelp`).
- **URL för att ge oss dina synpunkter:** ange URL:en till den plats som du vill skicka användare till för att ge oss sina synpunkter. Den här URL:en används för länken **Dela synpunkter** på användarmenyn.

Aktivera och avaktivera e-postmeddelanden

Meddelanden aviserar användare när vissa händelser inträffar, som när någon flaggar dig eller när någon skapar en allmän länk till en fil eller mapp. Meddelanden skickas via e-post eller visas som popupmeddelanden i datorappen. Administratörer kan kontrollera om *e-postmeddelanden* är tillgängliga i Oracle Content Management.

! Viktigt:

Den här inställningen aktiverar eller avaktiverar *alla* e-postmeddelanden från Oracle Content Management, inklusive välkomstmeddelanden när en användare läggs till och dokumentlänksmeddelanden när någon delar en fil eller mapp.

Så här aktiverar du e-postmeddelanden:

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. Klicka på **Aktiverat** under **Meddelanden** på sidan **Allmänt** om du vill att systemet ska skicka e-postmeddelanden till användare.
3. Spara sidan **Allmänt**.

Standardinställningen är att avaktivera e-postmeddelanden. Efter en uppgradering kan användarna emellertid fortfarande ta emot e-postmeddelanden när en mapp har delats tills administratören ändrar inställningen till **Aktiverad**, sedan tillbaka till **Inaktiv** och sparar om sidan **Allmänt**.

När du har aktiverat e-postmeddelanden kan användare ange inställningar för e-postmeddelanden. Användaren väljer **Inställningar** på användarmenyn i webbklienten och väljer sedan **Meddelanden**.

Popupmeddelanden i datorappen kontrolleras i datorappen av användaren. I datorappen öppnar användare **Inställningar** och klickar på **Välj meddelanden**.

Se Ange meddelanden och inställningar i *Collaborating on Documents with Oracle Content Management*.

Ange standardtidszon och -språk

Tidszon, språk och datumformat för webbgränssnittet anges som standard så att det matchar webbläsarspråkkonventionen, men användare kan åsidosätta det i sina användarinställningar (på sidan **Allmänt**). Om användare ändrar sina inställningar används inte ändringarna förrän de loggar in nästa gång. Se Anpassa profilen och inställningarna i *Collaborating on Documents with Oracle Content Management*.

Tjänsteadministratörer kan konfigurera en reservinställning som ska användas om det inte finns någon webbläsarinställning för språkkonvention.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. Välj standardinställningar för tidszon, språk samt datum- och tidsformat under **Tidszon och språk** på sidan **Allmänt**.

Tidszon, språk och datumformat för användargränssnittet för dator- och mobilapparna anges automatiskt baserat på den användarspråkkonvention som har angetts för operativsystemet. Du kan inte åsidosätta den här språkinställningen. Om en användare till exempel kör datorappen på en spansk version av Microsoft Windows är datorappen också på spanska.

Aktivera eller avaktivera användningsanalys

Oracle Content Management samlar nu in anonym produktanvändningsinformation som standard för att göra produkten bättre. Du kan inaktivera den här funktionen på instansen om du vill.

Gör så här för att aktivera eller avaktivera insamlingen av användningsdata:

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På sidan **Allmänt**, under **Användningsanalys**, kan du aktivera eller avaktivera inställningen.
3. Klicka på **Spara** och förnya webbläsaren för att den sparade inställningen ska aktiveras för din session.

Rensa cache för nätverk för innehållsleverans

Webbplatser och tillgångar i Oracle Content Management levereras som standard med hjälp av ett innehållsleveransnätverk för förbättrade prestanda och ökad säkerhet. Du kan rensa innehållsleveransnätverkets cache manuellt för att ta bort filer, eller tvinga fram en omedelbar uppdatering.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På sidan **Allmänt**, under **Innehållsleveransnätverk** klickar du på **Rensa**.

Under tiden innehållsleveransnätverkets cache uppdateras kan prestanda påverkas tillfälligt.

Du kan dessutom på systemadministrationssidan konfigurera hur lång tid objekt ska cachelagras [Tillgångar](#) page.

Konfigurera säkerhetsinställningar

I säkerhetsinställningarna ingår att aktivera CORS (Cross-Origin Resource Sharing) och att bädda in innehåll i andra domäner.

På sidan **Säkerhet** kan du utföra följande åtgärder:

- [Aktivera CORS \(Cross-Origin Resource Sharing\)](#)
- [Bädda in innehåll i andra domäner](#)

Aktivera CORS (Cross-Origin Resource Sharing)

Med CORS (Cross-Origin Resource Sharing) kan en webbsida skicka begäran som XMLHttpRequest till en annan domän. Om du har en webbläsare som integreras med Oracle Content Management men som en annan domän är värd för lägger du till webbläsarapplikationens domän i CORS-ursprungslistan för Oracle Content Management.

I REST-API:erna används CORS eftersom anropet sker från JavaScript-kod som körs i en webbläsare och REST API:erna och Oracle Content Management är placerade i olika domäner.

Om webbläsarapplikationen måste använda en REST-slutpunkt som inte stöder CORS eller som behöver inloggningsuppgifter för tjänstekonton kan du i stället registrera och använda slutpunkten via den integrerade proxytjänsten för Oracle Content Management. Se Konfigurera inställningar för proxytjänsten.

I allmänhet kan innehåll hanteras i infogade ramar om den infogade ramen och innehållet som visas har exakt samma protokoll, domän och port. Till exempel kan en infogad ram på sidan `http://www.example.com:12345/home.html` som standard endast hantera innehåll om innehållets protokoll också är `http`, dess domän är `www.example.com` och dess port är `12345`.

Om applikationen finns i en annan domän än Oracle Content Management måste du lägga till värdmaskininformation för applikationen i listan över ursprung för den främre CORS-kanalen eller listan över ursprung för den bakre CORS-kanalen, eller båda delarna.

- Om begäran är en korsdomänbegäran (dvs. inte kommer från domänen för Oracle Content Management) som Oracle Content Management ska vara värd för måste du lägga till ett ursprung för den främre CORS-kanalen. Främre CORS-kanaler är vanligtvis användbara för anpassad applikationsintegrering. REST-API:erna interagerar till exempel via den främre kanalen.
- Om begäran kommer direkt från Oracle Content Management till en ansluten klient i en annan domän måste du lägga till ett ursprung för en bakre CORS-kanal. Oracle Content Management kan till exempel skicka meddelanden (realtidsuppdateringar) via den bakre kanalen till en applikation.
- Om en applikation får meddelanden både via den främre och den bakre kanalen från Oracle Content Management måste du lägga till domänen både i listan över ursprung för den främre CORS-kanalen och i listan över ursprung för den bakre CORS-kanalen.

CORS-inställningarna gäller alla Oracle Content Management-anrop (dokument, socialt och innehåll som en tjänst).

Om du vill tillåta resursdelning mellan en webbläsarapplikation som integreras med Oracle Content Management, men som har en annan domän som värd utför du följande steg:

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Säkerhet**.
3. Under **CORS (Cross-Origin Resource Sharing)** anger du domänerna i lämplig textruta för CORS-ursprung med formatet `http[s]://domainname.com`. Avgränsa posterna med kommatecken. Till exempel aktiverar du CORS för en app på servern genom att ange ett värde som liknar följande i rutorna **Ursprung för bakre CORS-kanal** och **Ursprung för främre CORS-kanal**:

`https://www.exempel.se/app`

Om du använder en anpassad domän-URL anger du den anpassade URL:en också.

4. Klicka på **Spara** när du är klar.

Använd inte * som ursprungsvärde eftersom det tillåter åtkomst från alla värdar.

Säkerhetsåtgärderna är olika för olika webbläsare och webbläsarversioner. Se <http://www.w3.org/TR/UISecurity/>.

CORS-inställningarna gäller alla Oracle Content Management-anrop (dokument, socialt och innehåll som en tjänst).

Bädda in innehåll i andra domäner

Du kan visa innehåll från Oracle Content Management i andra domäner. Du kan till exempel bädda in webbanvändargränssnittet för Oracle Content Management i dina egna webbapplikationer för att få åtkomst till funktioner för mapp- och dokumenthantering i applikationerna.

Så här tillåter du användare att bädda in innehåll, aktiverar inbäddat innehåll och lägger till domäner:

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Säkerhet**.
3. Under **Inbäddat innehåll** väljer du **Aktiverat**.
4. I rutan **Tillåtna domäner** anger du en lista över tillåtna domäner, avgränsade med kommatecken. Domänen måste anges på formen `www.example.com`.
 - Om du vill begränsa domänen till en viss port inkluderar du porten i specifikationen. Exempel: `www.example.com:12345`.
 - Om du vill tillåta en domän som har flera underdomäner använder du jokertecknet *. Till exempel inkluderar `www.example.*` domänerna `www.example.com`, `www.example.co.uk` osv.

Mer information om hur du bäddar in Oracle Content Management-webbanvändargränssnittet finns i Bädda in webbanvändargränssnittet i andra applikationer.

Konfigurera faktureringsinställningar

Du kan ange de gränser vid vilka du vill meddelas om faktureringsmätetal och flera andra faktureringsalternativ. Du kan även visa de aktuella antalen för fakturerade poster. De här inställningarna används endast för Oracle Content Management som körs i Oracle Cloud Infrastructure (OCI).

Obs!:

Oracle Content Management Starter Edition har en begränsad funktionsuppsättning. Uppgradera till [uppgradera till Premium Edition](#) för att använda den fullständiga funktionsuppsättningen.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **Systeminställningar** väljer du **Fakturering**.
3. Om du vill få ett meddelande när du snart når vissa faktureringsgränser ska du ange gränserna och sedan aktivera **Skicka administrativ varning**. Du får ett e-postmeddelande om du når 90 % av någon av de angivna faktureringsgränserna. Du kan ange följande gränser:
 - **Tillgångsgräns:** Om du vill få ett meddelande när det totala antalet tillgångar i systemet överskrider en gräns anger du det antalet här. Om du inte vill ange någon gräns anger du 0. Det aktuella antalet tillgångar visas bredvid inställningen.
 - **Tillgångsgräns för Video Plus:** Om du har aktiverat Video Plus (se nedan) och vill få ett meddelande när det totala antalet tillgångar med Video Plus i systemet överskrider en gräns anger du det antalet här. Om du inte vill ange någon gräns anger du 0. Det aktuella antalet tillgångar med Video Plus visas bredvid inställningen.
 - **Filgräns:** Om du vill få ett meddelande när det totala antalet filer i systemet överskrider en gräns anger du det antalet här. Om du inte vill ange någon gräns anger du 0. Det aktuella antalet filer visas bredvid inställningen.
 - **Gräns för affärstillgångar:** Om du vill få ett meddelande när det totala antalet affärstillgångar i systemet överskrider en gräns anger du det antalet här. Om du inte vill ange någon gräns anger du 0. Det aktuella antalet affärstillgångar visas bredvid inställningen.
 - **Lagringsgräns:** Om du vill få ett meddelande när det totala antalet Gbyte av lagringsutrymme som används överskrider en gräns anger du det antalet här. Om du inte vill ange någon gräns anger du 0. Den aktuella mängden använt lagringsutrymme visas bredvid inställningen.
 - **Tvinga gränser:** Aktivera det här alternativet om du vill begränsa användare från att kunna skapa nya objekt (till exempel tillgångar eller filer) när de valda faktureringsgränserna har nåtts. Användare får ett felmeddelande när de försöker att skapa en objekttyp som har nått faktureringsgränsen.
4. Om du vill få ett meddelande när du snart når en angiven gräns för utgående dataöverföring ska du ange den **Gräns för utgående dataöverföring** vid vilken du vill meddelas, och sedan aktivera **Skicka administrativ varning**. Om det totala antalet Gbyte data som överförs under en timme når 90 % av den angivna gränsen får du ett e-postmeddelande. Om du inte vill ange någon gräns anger du 0. Bredvid inställningen ser

du den aktuella mängd data som överförs under den aktuella faktureringsperioden för både ursprungstrafik och trafik via nätverket för innehållsleverans (CDN).

Tvinga gränser: Aktivera det här alternativet om du vill begränsa användare från att få åtkomst till Oracle Content Management och webbplatser som har skapats med Oracle Content Management när den valda överföringsgränsen för utgående data har nåtts. Användare får felmeddelande när de försöker få åtkomst till Oracle Content Management eller någon av webbplatserna som har skapats med Oracle Content Management.

5. Ange följande faktureringsalternativ:

- **Startdag för fakturering:** Ange dagen i månaden då faktureringsperioden startar.
- **Videofunktioner:** Välj bland följande alternativ:
 - **Standard:** Tillåt att användarna laddar upp, hanterar, förhandsgranskar och laddar ned videor. Det här alternativet tillhandahåller samma hanterings- och leveransfunktioner som för alla andra tillgångar, med taggning, kategorisering, granskning, konversation, grundläggande uppspelning osv.
 - **Video Plus – avancerad videohantering:** Video Plus tillhandahåller en rik upplevelse av videohantering och videoleverans, med alla standardfunktioner plus avancerade funktioner för optimerad redigering, strömning, automatisk omkodning och konvertering samt alternativ för mer dynamisk uppspelning.
Om du vill använda Video Plus måste du även godkänna den extra kostnaden för de avancerade videofunktionerna med Video Plus. Video Plus är en tilläggstjänst med en tillhörande kostnad. Kostnaderna faktureras per månad baserat på antalet videotillgångar i systemet. De befintliga kostnaderna för utgående trafik och för lagring är oförändrade och tillämpas på video på samma sätt som för vilken tillgång som helst. Kostnaderna fördelas proportionellt. För närmare information om prissättning, fakturering och relevanta rabatter, kontrollera med säljaren och se avsnittet Oracle Content Management om [Beskrivningar av Oracle PaaS och IaaS Universal Credits Service](#).

Konfigurera användarinställningar

Du kan konfigurera Oracle Content Management-specifika användar- och gruppinställningar med hjälp av sidan **Användare** i Oracle Content Management Administration: System.

För information om hantering av användare eller grupper via Oracle Identity Cloud Service, om hur du utför uppgifter som att skapa användare eller grupper eller ändra användares roller, se [Hantera användare med Oracle Identity Cloud Service](#) eller [Hantera grupper med Oracle Identity Cloud Service](#).

Via sidan **Användare** kan du utföra följande åtgärder:

- [Ange standardresursroll för nya mappmedlemmar](#)
- [Synkronisera användarprofildata](#)
- [Visa medlemskapsmeddelanden för konversationer för användare](#)
- [Åsidosätta lagringskvoten för en användare](#)
- [Överföra filägande](#)

- Visa och synkronisera om grupper som inte är synkroniserade
- Åsidosätta den tillfälliga kvoten för en användare
- Återkalla åtkomsten till länkade enheter
- Ändra inställningar för grupper

Söka efter en användare eller en grupp

Du måste söka efter den användare eller grupp som du är intresserad av innan du kan redigera användarens eller gruppens egenskaper.

Du kan söka efter en enskild användare eller grupp på fliken **Sök**. Visa en lista över administratörer genom att välja fliken **Administratörer**.

Om du vill söka efter en enskild användare eller grupp anger du en del av användarnamnet eller gruppnamnet, visningsnamnet eller e-postadressen i textrutan och klickar på **Sök**. Alla matchande användarkonton och gruppkonton listas. Visa en lista över användare som har tagits bort genom att välja fliken **Återkallade användare**.

I listan över användare/grupper visas viss grundläggande information om användarna och grupperna, bl.a. namn och användar- eller gruppstyp. För användare visas även e-postadress och *verifieringsstatus*.

Verifierade användarkonton har verifierats med någon av följande metoder:

- Användaren hittades i en databas för externt konto, till exempel i en katalog i LDAP-katalogtjänsten (Lightweight Directory Access Protocol).
- Ett e-postmeddelande skickades till användaren, som klickade på länken i meddelandet för att verifiera sin identitet och loggade in.

Ange standardresursroll för nya mappmedlemmar

Användare i din organisation kan dela mappar med andra användare och tilldela dem till en resursroll i den delade mappen. Följande roller är tillgängliga:

- **Läsare:** Läsare kan läsa filer och mappar, men kan inte ändra något.
- **Nedladdare:** nedladdare kan ladda ned filer och spara dem på sina datorer.
- **Bidragsgivare:** Bidragsgivare kan även ändra filer, uppdatera filer, ladda upp nya filer och ta bort filer.
- **Ansvariga:** Ansvariga har samma behörigheter som övriga roller och kan lägga till eller ta bort andra personer som medlemmar.

Så här ändrar du standardresursrollen:

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.
3. Välj den resursroll användare ska tilldelas som standard när de läggs till i en mapp i listan **Standardroll för nya medlemmar som läggs till i mappar** under **Medlemmar**.

Synkronisera användarprofildata

När du har lagt till användare och tilldelat applikationsroller kan du genast synkronisera de här ändringarna med servern för Oracle Content Management. Om du inte synkroniserar data för användarprofiler kan det ta upp till en timme för ändringarna att spridas.

Du kan ersätta en användares befintliga profilinformation med informationen från identitetslagret.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.
3. Sök efter användaren vars profildata du vill synkronisera, klicka på **Redigera** bredvid användarens namn och klicka på **Synkronisera profil nu** på sidan med användardetaljer.

Visa medlemskapsmeddelanden för konversationer för användare

Du kan ange standardinställningen för visning av meddelanden om konversationsmedlemskap för användare.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.
3. Sök efter den användare du vill ange standardinställningen för på fliken Sök. Skriv en del av användarnamnet, visningsnamnet eller e-postadressen i textrutan och klicka på **Sök**.
4. Klicka på **Redigera** bredvid användarens namn.
5. Markera kryssrutan **Visa konversationens medlemskapsmeddelanden som standard** och klicka på **Spara**.

Åsidosätta lagringskvoten för en användare

Du kan [ange en standardkvot](#) för hur mycket lagringsutrymme en användare tilldelas. Om du behöver åsidosätta standardinställningen för en viss användare kan du göra det med följande steg.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.
3. Sök efter användare vars inställningar du vill åsidosätta och klicka på **Redigera** bredvid användarens namn.
4. Ange kvoten i Gbyte i rutan **Användarkvot** och klicka sedan på **Spara**. Du kan se hur mycket lagringsutrymme användaren har använt bredvid **Använt lagringsutrymme**.

Överföra filägande

När personer lämnar din organisation eller ändrar roller kan du tilldela deras filer och mappar till någon annan och lägga tillbaka deras lagringskvot i den totala kvot som är tillgänglig för tilldelningar. Du kan tilldela en persons hela innehållsbibliotek till en annan person. Innehållet visas som en mapp i den nya användarens rotmapp. Alla delningsåtgärder, som medlems- och offentliga länkar, förblir intakta.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.
3. Sök efter den användare vars filer du vill överföra med hjälp av en av följande metoder:
 - Om du vill söka efter en aktiv användare anger du en del av användarnamnet, visningsnamnet eller e-postadressen i textrutan och klickar på **Sök** på fliken **Sök**. Öppna användaregenskaperna genom att klicka på användarnamnet eller klicka på **Redigera** bredvid användaren.
 - Om du vill söka efter en avaktiverad användare klickar du på fliken **Användare vars tilldelning har återkallats**. En lista över alla användare som har tagits bort från din organisations system, sorterad efter namn, visas. Den här listan förnyas regelbundet, men du kan även uppdatera den manuellt genom att klicka på **Synkronisera profildata**.

Om du vill ladda ned en CSV-fil med alla borttagna användare klickar du på **Exportera användare vars tilldelning har återkallats**.

4. Klicka på **Överför ägande**. För aktiva användare visas knappen längst ned bland egenskaperna. För återkallade användare klickar du på knappen bredvid den användare du vill välja.
5. Skriv en del av användarnamnet, visningsnamnet eller e-postadressen för den person som ska ta emot innehållet och klicka på **Sök**.
6. Välj den användare du vill överföra innehållet till. Ett meddelande visar att innehållet ökar mottagarens kvot med den mängd innehåll som överförs. Det visar även hur mycket lagring som frigörs tillbaka till den totala tillgängliga kvoten.
7. Klicka på **Överför**. Innehållet överförs och listan visar att kontot vars tilldelning har återkallats är borta.

Alternativt så kan du ta bort innehållet för avaktiverade användare. Klicka på **Ta bort innehåll** bredvid den användare du vill ta bort på fliken **Användare vars tilldelning har återkallats**.

Användarna kan också överföra ägandet för sina mappar.

Visa och synkronisera om grupper som inte är synkroniserade

Om du tror att en grupp i Oracle Content Management inte är synkroniserad med identitetsintygaren kan du visa en rapport över felmatchningarna och synkronisera om gruppen manuellt.

Så här visar du felmatchningar i gruppssynkronisering:

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.

3. Klicka på fliken **Gruppsynkronisering**.
4. Sök efter gruppen du tror inte är synkroniserad och klicka sedan på **Kontrollera synkroniseringsstatus**.
5. Om rapporten visar att gruppen i Oracle Content Management inte är synkroniserad med identitetsintygaren klickar du på **Synkronisera**.

Åsidosätta den tillfälliga kvoten för en användare

Som standard är den maximala uppladdnings- och synkroniseringsfilstorleken 2 Gbyte (ställs in på sidan [Dokument](#)). För att säkerställa att fler än en fil på 2 Gbyte kan laddas upp samtidigt är den standardinställda tillfälliga lagringskvoten för användare 5 Gbyte. Om den maximala filstorleken ställs in på ett högre värde ökas den tillfälliga lagringskvoten för användare automatiskt till 2,5 gånger det värdet (exempel: om den maximala filstorleken är inställd på 10 Gbyte ställs den tillfälliga lagringskvoten för användare in på 25 Gbyte).

Den här inställningen för tillfällig lagringskvoten bör räcka normalt men om du behöver att en användare har en högre tillfällig lagringskvot kan du åsidosätta inställningen.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.
3. Sök efter användare vars inställningar du vill åsidosätta och klicka på **Redigera** bredvid användarens namn.
4. Ange kvoten i Gbyte i rutan **Tillf. kvot** och klicka sedan på **Spara**.

Återkalla åtkomsten till länkade enheter

Användare kan återkalla åtkomsten till en av sina länkade enheter om de byter eller förlorar en enhet, men det kan finnas tillfällen när du som administratör kan behöva utföra den här åtgärden. När du återkallar åtkomsten till en länkad enhet avslutas användarens inloggningssession. Om du eller någon annan försöker få åtkomst till Oracle Content Management från enheten loggas du ut från kontot och allt lokalt innehåll för det kontot tas bort från den enheten.

När du återkallar åtkomst för enheten påverkar det endast ett konto. Om personen har flera användarkonton måste du återkalla åtkomsten separat för varje användarkonto för att blockera all åtkomst till Oracle Content Management och för att ta bort allt lokalt innehåll som är lagrat på enheten.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.
3. Sök efter de användare vars enhetsåtkomst du vill återkalla och klicka på **Redigera** bredvid användarens namn.
4. Under **Länkade enheter** klickar du på **Återkalla** bredvid lämplig enhet.

Ändra inställningar för grupper

Du kan ändra delnings- och aviseringinställningarna för grupper, och synkronisera gruppinformation med din identitetsintygare.

För att ändra inställningar för grupper

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.
3. Sök efter den grupp vars inställningar du vill ändra och klicka sedan på **Redigera** bredvid gruppens namn.
4. Om du inte vill att gruppen ska användas för delning, dvs. att användarna inte ska kunna lägga till gruppen i ett objekt (t.ex. ett dokument eller en webbplats) väljer du **Kan inte användas för delning**.
5. Om du inte vill att den här gruppen ska få meddelanden väljer du **Får inga meddelanden**.
6. Om du behöver synkronisera gruppinformation i Oracle Content Management med identitetsintygaren klickar du på **Synkronisera**.

Konfigurera tillgångsinställningar

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Tillgångar**.
3. Konfigurera **Högsta antal anpassade återgivning per tillgång**. Standardvärdet är 20.

Obs!:

Om du använder Oracle Content Management Starter Edition stöds inte anpassade återgivning. Uppgradera till [uppgadera till Premium Edition](#) för att använda den fullständiga funktionsuppsättningen.

4. Konfigurera **Maxstorlek för videofil** (i Mbyte). Standardinställningen är 200 megabyte.
5. Konfigurera **Standardålder för cachelagring av tillgång** för att styra hur lång tid en offentlig tillgång cachelagras i innehållsleveransnätverket (CDN) innan en begäran om nytt innehåll skickas till servern. Standardvärdet är 15 minuter. Standardcachetiden balanserar behovet av uppdaterat innehåll med cachningens prestandafördelar. Om cachetiden minskas blir nytt innehåll tillgängligt för kunder snabbare, men prestandafördelarna som cachning kan ge minimeras. Om ditt innehåll till stor del är statiskt kan du öka cachetiden och därmed förbättra leveransprestandan.

Den här inställningen påverkar inte tillgångar som publiceras i säkra kanaler. För att undvika att privat innehåll lagras i innehållsleveransnätverk eller på klientenheter cachelagras sådana tillgångar inte.

Du kan även använda URL-parametern "&cb=xxx" för att göra enskilda tillgångar cachebara. Ersätt xxx med ett slumptal för att skapa ett unikt cache-fönster på 15 dagar. Bland svaren på denna begäranparameter finns ett Cache-Control-huvud med värdet 15

dagar för max. ålder. Om du behöver uppdatera innehållet innan cachefönstret går ut kan du inkludera ett nytt slumpstal med nya begäranden.

Du kan [rensa cache för innehållsleveransnätverk manuellt](#) för att ta bort filer eller tvinga fram en omedelbar uppdatering.

6. Konfigurera **standardutgångstid för videotoken**. Standardvärdet är 8 timmar.

Konfigurera platsinställningar

Du kan ange vem som kan skapa, dela och använda platsfunktioner så att användare kan designa, bygga, publicera och hantera webbplatser som Oracle Cloud är värd för.

Med webbplatsfunktioner i Oracle Content Management samlas innehåll, samarbetsfunktioner och kreativitet i ett användargränssnitt. Du kan smidigt hämta och återanvända innehåll att bygga platser med. Du har kontroll över ditt platsinnehåll och delat innehåll gör samarbete mellan och inom grupper enklare än någonsin.

Obs!:

Om du använder Oracle Content Management Starter Edition är du begränsad till en enda webbplats och webbplatsstyrning stöds inte. Uppgradera till [uppgradera till Premium Edition](#) för att använda den fullständiga funktionsuppsättningen.

På sidan **Webbplatser** kan du utföra följande åtgärder:

- [Tillåt att webbplatser kan skapas](#)
- [Aktivera verksamhetsstyrning för webbplatser](#)
- [Ange lägsta säkerhet för onlinewebbplatser:](#)
- [Tillåt delning av platser och teman](#)
- [Begränsa webbplats-, mall- eller komponentskapande för webbplatsadministratörer](#)
- [Lägga till analysspårningskod för platser](#)
- [Ange anpassade cachekontrollhuvuden för kompilerade webbplatser](#)
- [Ange en URL för kompileringsslutpunkt](#)
- [Hantera utgångna webbplatser automatiskt](#)
- [Installera standardplatsmallar](#)
- [Aktivera anpassad inloggning](#)

Tillåt att webbplatser kan skapas

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Webbplatser**.

3. Bredvid **Tillåt att webbplatser får skapas**: väljer du **Aktiverad** om du vill tillåta att tjänsteanvändarna får skapa webbplatser. När du aktiverar möjligheten att skapa platser tillåter du alla användare att skapa mallar och platser.

Om du avaktiverar platsskapande kan användarna fortfarande visa och arbeta med mallar och andra mappar i hierarkin. Användarna kan också fortfarande arbeta med en befintlig plats om platsen delas med dem. De kan visa, redigera och hantera platsen beroende på vilken roll de har.

När du aktiverar platsfunktioner kan användare publicera allt innehåll som de har åtkomst till, inklusive konfidentiell information. Du kanske vill begränsa dina användare så att de endast skapar säkra platser och att de måste logga in innan de kan visa platsinnehållet. För att uppnå ännu högre säkerhet kan du begränsa skapandet av platser till administratörer.

Se Skapa och hantera platser i *Building Sites with Oracle Content Management*.

Aktivera verksamhetsstyrning för webbplatser

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Webbplatser**.
3. Bredvid **Aktivera verksamhetsstyrning för webbplatser** väljer du **Aktiverad** för att förenkla och accelerera webbplatsleverans för affärsanvändare, som inte är webbplatsadministratörer, samtidigt som webbplatsadministratörer erbjuds ett enkelt sätt att styra och spåra webbplatser från en centraliserad plats.

Med verksamhetsstyrning aktiverat:

- Utvecklare kan fylla i en mallkatalog med en uppsättning platsmallar för behoven i de olika branscherna. De kan tillämpa policyer avseende den typ av säkerhet som nya platser måste uppfylla samt om de nya platserna kräver godkännande.
- Affärsanvändare har möjlighet att snabbt begära nya platser med obligatoriska godkännanden och automatiserad behörighet.
- Platsadministratörer kan hantera alla platser från en plats oberoende av vem som har skapat och distribuerat platsen. De kan övervaka platsstatus och ändra status för alla distribuerade platser.

Se Förstå verksamhetsstyrning för webbplats i *Building Sites with Oracle Content Management*.

Ange lägsta säkerhet för onlinewebbplatser:

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Webbplatser**.
3. Bredvid **Minsta säkerhet för onlinewebbplatser** väljer du ett av följande alternativ från den nedrullningsbara listan:
 - **Specifika tjänsteanvändare** – endast valda tjänsteanvändare (standardinställningen)
Endast autentiserade användare som har valts explicit som medlemmar kan få åtkomst till den publicerade platsen. Du kan begränsa de valda användarna ytterligare till endast Oracle Content Management-användare.
 - **Specifika molnanvändare** – endast valda molnanvändare

- **Tjänsteanvändare** – alla tjänsteanvändare
Endast autentiserade *tjänsteanvändare*, *standardanvändare* eller *företagsanvändare* kan få åtkomst till säkra platser. Det exkluderar autentiserade *besökare*.
- **Molnanvändare** – alla molnanvändare som kan logga in på domänen.
- **Alla** – alla utan att logga in

Mer information om hur du anger vilka som kan få åtkomst till allmänna platser finns i *Ändra webbplatsssäkerhet i Building Sites with Oracle Content Management*.

Tillåt delning av platser och teman

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Webbplatser**.
3. Bredvid **Tillåt delning av webbplatser och teman från användargränssnittet**: väljer du **Aktiverad** om du vill tillåta användare att dela webbplatser och teman med andra användare av Oracle Content Management.
Om du avaktiverar delning kan användarna fortfarande skapa och publicera teman och platser. Användare med rollen som ansvarig för temat eller platsen (ägaren eller en administratör) kan redigera och publicera temat eller platsen.

Om du avaktiverar delning kan användarna inte längre dela webbplatser och teman via användargränssnittet. Det går fortfarande att implementera delning av tema- och webbplatsmallar med Oracle Clouds REST-API för innehållshantering.

Begränsa webbplats-, mall- eller komponentskapande för webbplatsadministratörer

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Webbplatser**.
3. Bredvid **Endast webbplatsadministratörer kan skapa webbplatser** väljer du **Aktiverad** om du vill begränsa möjligheten att skapa webbplatser till användare med applikationsrollen som webbplatsadministratör.
4. Bredvid **Endast webbplatsadministratörer kan skapa mallar** väljer du **Aktiverad** om du vill begränsa möjligheten att skapa mallar till användare med applikationsrollen som webbplatsadministratör.
5. Bredvid **Endast webbplatsadministratörer kan skapa komponenter** väljer du **Aktiverad** om du vill begränsa möjligheten att skapa komponenter till användare med applikationsrollen som webbplatsadministratör.

Lägga till analysspåringskod för platser

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.

2. På menyn **System** klickar du på **Webbplatser**.
3. Du kan välja att lägga till en JavaScript-spårningskod på webbplatser för webbanalysspårning, vilket gör det enklare att integrera med externa analysleverantörer som Google, Adobe eller Oracle Infinity. Om en lägger till ett kodfragment här sprids det till alla nya webbplatser och sidor. Du kan även lägga till kodfragmentet direkt på individuella webbplatser eller sidor eller anpassa det spridda kodfragmentet efter behov. Klicka på **Redigera** och lägg sedan till ett spårningskodfragment för webbanalyser, t.ex. följande för Google Analytics:

```
<!--Global site tag (gtag.js - Google Analytics -->
<script async src="https://www.googletagmanager.com/gtag/js?
id=UA-85172963-3"></script>
<script>
window.dataLayer = window.dataLayer || [];
function gtag(){dataLayer.push(arguments);}
gtag('js', new Date);

gtag('config', 'UA-85172963-3');
</script>
```

Klicka på **Slutför** och klicka sedan på **Spara**.

Spårningskodfragmentet här blir tillgängligt i en webbplats inställningar, men en webbplatsansvarig måste aktivera kodfragmentet på webbplatsen, publicera ändringen och, vid behov, ta webbplatsen online innan analys samlas in för webbplatsen. Webbplatsansvariga kan även anpassa kodfragmentet i webbplatsinställningarna eller sidinställningar.

När den webbplatsansvariga har publicerat webbplatsen och tagit den online kan du se insamlade analysdata på leverantörens webbplats, t.ex. Google Analytics. Om du använde ett Oracle Infinity-kodfragment för att spåra data går du till Oracle Infinitys hemsida och klickar på **Analyser** för att se datan och välja eller skapa rapporter.

Ange anpassade cachekontrollhuvuden för kompillerade webbplatser

Om företaget använder kompillerade webbplatser kan du ange anpassade cachekontrollhuvuden som ska användas som standard för alla kompillerade webbplatser som skapas i instansen.

Kompillerade webbplatser cachelagras som standard i 300 sekunder (5 minuter) i en användares webbläsare. Du kan emellertid ändra det här standardvärdet för instansen, via de administrativa inställningarna. Webbplatsutvecklare kan även ändra inställningarna för en specifik webbplats i webbplatssegenskaperna.

Om du vill ändra standardcacheinställningarna för kompillerade webbplatser ska du utföra följande steg:

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Webbplatser**.

3. Du ändrar standardcacheinställningarna för kompillerade webbplatser genom att redigera de värden som visas nedan i fetstil. Värdena anges i sekunder.

Cache-Control: max-age=**300**

Edge-Control: !no-store,max-age=**1800**,downstream-ttl=**1800**

- Cache-Control fastställer hur länge en sida cachelagras i en användares webbläsare. Standardvärdet är 300 sekunder (5 minuter).
- Edge-Control är en Akamai-specifik inställning. Om Akamai inte används i din instans har den här inställningen ingen verkan.
 - !no-store anger att den här inställningen ska ersätta motsvarande cachelagringskonfiguration i Akamai för egenskapen.
 - max-age fastställer hur länge Akamai ska cachelagra den här sidan. Standardvärdet är 1 800 sekunder (30 minuter). Under den här tiden uppfyller Akamai begäranden för sidan utan att begära sidan från Oracle Content Management.
 - downstream-ttl säger till Akamai att skicka huvudet "Cache-Control: max-age" med sitt svar till klientwebbläsare, för att instruera webbläsarna att cachelagra sidan under den tilldelade tiden. Standardvärdet är 1 800 sekunder (30 minuter).

När du har ändrat inställningarna klickar du på **Spara**.

Om du vill återgå till standardvärdena klickar du på **Visa standardvärden** och sedan på **Spara**.

Ange en URL för kompilerings Slutpunkt

Om du använder tjänsten för webbplatskompilering måste du registrera URL:en för kompilerings Slutpunkt med Oracle Content Management, så att webbplatser kan kompileras när de publiceras.

För mer information om hur du ställer in tjänsten för webbplatskompilering, se Ställ in en tjänst för webbplatskompilering i *Integrating and Extending Oracle Content Management*.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Webbplatser**.
3. I rutan **URL för kompilerings Slutpunkt** anger du den fullt kvalificerade URL som du vill ska registreras med servern, och klickar sedan på **Testa** för att validera Slutpunkten.

Hantera utgångna webbplatser automatiskt

Om webbplatsregelverk är aktivt kan du göra så att utgångna webbplatser automatiskt tas offline och till och med tas bort.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.

2. På menyn **System** klickar du på **Webbplatser**.
3. Om du vill att webbplatser ska tas offline automatiskt när de går ut aktiverar du **Ta automatiskt utgångna webbplatser offline** under **Utgångsdatum för plats**.
4. Om du även vill att utgångna webbplatser ska tas bort aktiverar du **Ta automatiskt bort utgångna webbplatser** och anger det antal dagar du vill vänta innan de tas bort. Du kan visa listan över borttagna webbplatser genom att klicka på **Webbplatser** på navigeringsmenyn och sedan välja **Papperskorg** på webbplatsmenyn.

Se Förstå verksamhetsstyrning för webbplats i *Building Sites with Oracle Content Management*.

Installera standardplatsmallar

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Webbplatser**.
3. Klicka på **Installera standardplatsmallar** om du vill installera en uppsättning standardplatsmallar för att hjälpa användarna att börja bygga egna platser. Det här alternativet installerar de mallar som levereras med Oracle Content Management. Första gången som du installerar mallarna skapas nya mappar för mallarna med deras associerade teman och alla anpassade komponenter. Om du har installerat mallarna tidigare kan associerade mallar, teman och anpassade komponentfiler, inklusive delningsinställningar du har angett, skrivas över. När du har installerat mallarna delar du dem med de avsedda användarna.

Ingen annan kan använda mallen tills du delar den. När du delar en mall med användare för första gången delas automatiskt det associerade temat och associerade anpassade komponenter med de identifierade användarna. Dessutom tilldelas rollen Nedladdare till användarna så att temat och komponenterna är tillgängliga när de skapar platser från mallen. När du ändrar rollen för en eller flera användare i mallen uppdateras inte delningsinformationen för det associerade temat eller för anpassade komponenter.

Aktivera anpassad inloggning

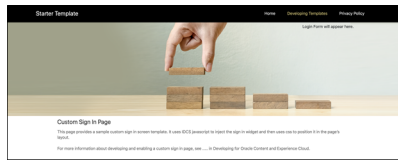
Som standard följer en inbäddad inloggningssida med Oracle Identity Cloud Service (IDCS). IDCS har en metod för att anpassa inloggningssidan. Men om du behöver anpassa utformningen av inloggningssidan utöver det som stöds av profileringsfunktionen har IDCS ett [API för autentisering](#) som gör så att du kan utveckla en egen anpassad inloggningssida.

Oracle Content Management har en anpassad inloggningsfunktion som gör att du kan använda en webbplatsida som en anpassad inloggningssida. När den har konfigurerats blir den inloggningssidan för Oracle Content Management och alla säkra webbplatser.

Obs!:

Den anpassade inloggningsfunktionen är endast tillgängliga i Oracle Content Management-instanser som körs ursprungliga på Gen 2 av Oracle Cloud Infrastructure (OCI) (dvs. använder Infrastrukturkonsolen för att hantera tjänsteinstanser).

Startmallen levereras med en exempelinloggningssida med en anpassad inloggningssida som hjälper dig att komma igång.



Steg för att använda anpassad inloggning

Här är en översikt över vad du måste göra:

1. Skapa en allmän webbplats från startmallen.
2. Använd webbplatsverktyget för att redigera webbplatsens inloggningssida.
3. Publicera den anpassade inloggningssidan och ta den online.
4. Aktivera inloggning i det administrativa användargränssnittet (beskrivs nedan).

Aktivera anpassad inloggning

När webbplatsen har publicerats och är online måste du aktivera den för anpassad inloggning.

1. Om du inte redan har loggat in som en användare som har åtkomst till systemadministration loggar du in på Oracle Content Management som administratör.
2. Klicka på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
3. På menyn **System** klickar du på **Webbplatser**.
4. Under Skärm för anpassad inloggning klickar du på **Aktiverad**, väljer den webbplats och sida du har skapat för anpassad inloggning och klickar sedan på **Spara**.

! Viktigt:

Se till att välja rätt sida. Om du loggar ut eller sessionen upphör kan du inte logga in direkt på Oracle Content Management igen. Du måste logga in på Oracle Cloud och sedan navigera till din Oracle Content Management-instans. Sedan går du tillbaka till sidan Webbplatser och tillgångar och rättar till felet.


När du konfigurerar den anpassade inloggningssidan kan den associerade webbplatsen inte tas offline eller avpubliceras.

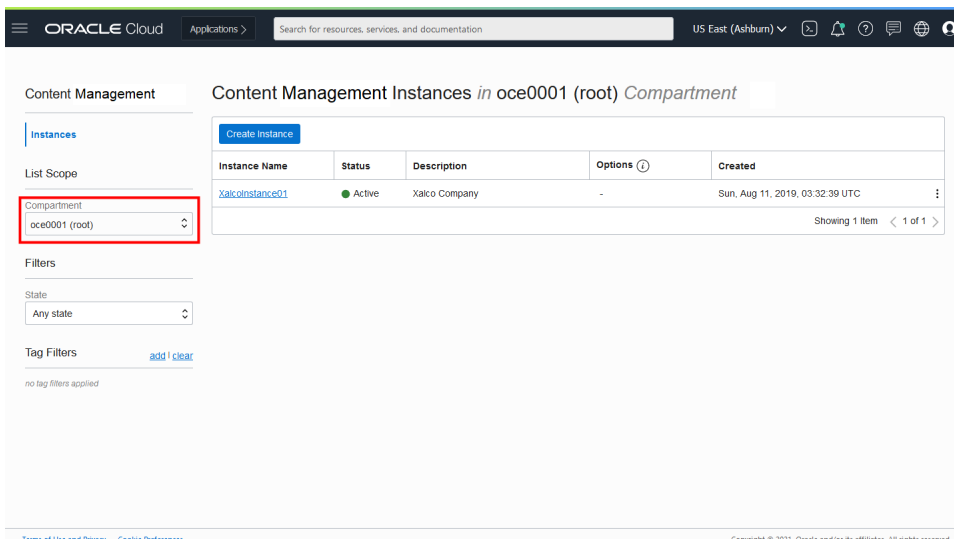
Du bör informera användarna om att de kommer att se en ny inloggningssida så att de inte behöver oroa sig för att de skulle vara utsatta för nätfiske eller liknande.

Återställ anpassad inloggning

Du kan återställa inloggningssidan till den standardsidan som levereras med Oracle Identity Cloud Service (IDCS) på följande sätt:

- Från Oracle Content Management:

1. Om du inte redan har loggat in som tjänsteadministratör (en användare som har åtkomst till systemadministration) loggar du in på Oracle Content Management som administratör.
 2. Klicka på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
 3. På menyn Systeminställningar väljer du **Webbplatser och tillgångar**.
 4. Under Anpassad skärm för inloggning klickar du på **Avaktiverad** och klickar sedan på **Spara**.
- Om du inte kan logga in på Oracle Content Management eftersom inloggningssidan har konfigurerats felaktigt kan du återställa inloggningssidan på något av två sätt:
 - Om du loggar in på Oracle Cloud Infrastructure (OCI) med enkel inloggning (SSO) återställer du inloggningssidan så här:
 1. Navigera till Infrastrukturkonsolen. Till exempel är Ashburn-datacenterkonsolen på <https://console.us-ashburn-1.oraclecloud.com/>. Ange ditt klientnamn och klicka på **Fortsätt**.
 2. På inloggningssidan, under Enkel inloggning (SSO) kontrollerar du att rätt identitetsintygare har valts och klickar på **Fortsätt**.
 3. På IDCS-inloggningssidan anger du användarnamn och lösenord för tjänsteadministratören (en användare som har åtkomst till systemadministration i Oracle Content Management) och klickar på **Logga in**.
 4. I Infrastrukturkonsolen klickar du på  för att öppna navigeringsmenyn, expanderar **Utveckeltjänster** och klickar på **Innehållshantering**. Sidan med Innehållshanteringsinstanser öppnas.
 5. På menyn Avdelning till vänster väljer du avdelningen för din Oracle Content Management-instans.

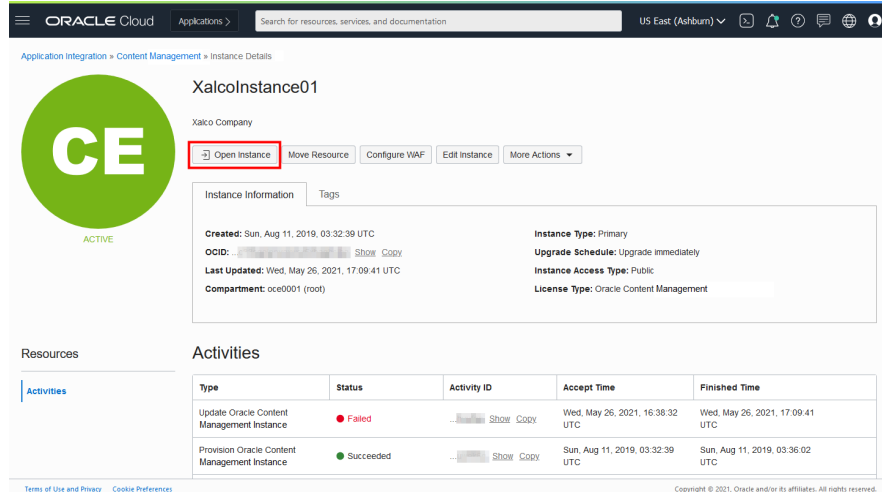


The screenshot shows the Oracle Cloud console interface for Content Management instances. The breadcrumb navigation is 'Content Management > Content Management Instances in oce001 (root) Compartment'. On the left, the 'List Scope' dropdown is set to 'Compartment' and the selected compartment is 'oce001 (root)'. Below this, there are filter options for 'State' (set to 'Any state') and 'Tag Filters' (no filters applied). The main table displays one instance:

Instance Name	Status	Description	Options	Created
xalkoinstance01	Active	Xalko Company	-	Sun, Aug 11, 2019, 03:32:30 UTC

At the bottom of the console, there are links for 'Terms of Use and Privacy' and 'Cookie Preferences', and a copyright notice: 'Copyright © 2021, Oracle and/or its affiliates. All rights reserved.'

6. Klicka på din tjänsteinstans för att öppna den.
7. Klicka på **Öppna instans**. Din Oracle Content Management-instans öppnas utan att du behöver logga in.



8. Klicka på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
 9. På menyn Systeminställningar väljer du **Webbplatser och tillgångar**.
 10. Under Anpassad skärm för inloggning klickar du på **Avaktiverad** och klickar sedan på **Spara**.
- Om du inte loggar in på OCI med enkel inloggning öppnar du ett supportärende hos Oracle Support för att återställa inloggningssidan.

Konfigurera sökmotoroptimering för webbplatsinställningar

Sökmotoroptimering för webbplatser innehåller inställningar för att aktivera eller avaktivera föråtergivning av webbplatser och för att konfigurera ytterligare användaragenter.

På sidan **Sökoptimering för webbplatser** kan du utföra följande åtgärder:

- [Aktivera föråtergivning](#)
- [Konfigurera användaragenter](#)

Aktivera föråtergivning

Om du vill föråterge sidor så att de läses korrekt av webbsökspindlar eller andra botar kan du aktivera den funktionen i de allmänna inställningarna.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Sökmotoroptimering för platser**.
3. Under **Föråtergivningstjänsten** väljer du **Aktiverad**.

Konfigurera användaragenter

Om du behöver användaragenter som inte är definierade som standard kan du definiera dem i de allmänna inställningarna.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Sökmotoroptimering för platser**.
3. Under **Konfigurera användaragenter** anger du ytterligare användaragenter, avgränsade med kommatecken.

Konfigurera upplevelseinställningar

Oracle Content Management tillhandahåller ett sätt att ansluta innehållsdatalager och publiceringskanaler till fönsterlös programvara och som har utvecklats och hanteras utanför Oracle Content Management, och som automatiskt utlöser distributioner baserat på innehållsförändringar eller publiceringsstatus. Innehållsleverantörer kan utnyttja fördelarna av datalagertillgångshantering, t.ex. kraftfulla verktyg för att organisera, hämta, översätta, samarbeta, godkänna och publicera innehåll. Upplevelseutvecklare kan arbeta med verktyg de redan har, och konfigurera upplevelser att automatiskt byggas baserat på ändringar i innehåll i ett associerat datalager eller publiceringsstatus av innehåll i en associerad publiceringskanal.

Obs!:

Om du använder Oracle Content Management Starter Edition är du begränsad till en enda upplevelse. För att öka antalet upplevelser och dra nytta av den fullständiga funktionsuppsättningen, [uppgradera till Premium Edition](#).

För att aktivera upplevelser:

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Upplevelser**.
3. Välj **Aktivera** för att låta företagsanvändare med utvecklarrollen skapa upplevelser.

Konfigurera dokumentinställningar

Dokumentinställningar inkluderar användarkvoter och länkeställningar.

Obs!:

Om du använder Oracle Content Management Starter Edition stöds inte sektionen Dokument. Uppgradera till [uppgradera till Premium Edition](#) för att använda den fullständiga funktionsuppsättningen.

Via sidan **Dokument** kan du utföra följande åtgärder:

- [Begränsa borttagning av filer och mappar](#)
- [Ange användarkvoter och hantera lagringsutrymme](#)
- [Ange standardbeteende för länkar](#)

Begränsa borttagning av filer och mappar

Du kan begränsa vem som kan ta bort en fil eller mapp så att endast den som skapat filen eller mappen kan göra det.

För att begränsa borttagning av filer och mappar:

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Dokument**.
3. Under **Fil- och mappbegränsningar**, välj **Aktiverad** för att begränsa borttagning till endast den som skapat en fil eller en mapp:

Ange användarkvoter och hantera lagringsutrymme

Du kan ange kvoter för hur mycket lagringsutrymme en användare tilldelas. Du kan också spara lagringsutrymme genom att begränsa hur länge objekt är kvar i papperskorgen innan de tas bort permanent och genom att begränsa antalet versioner som sparas innan den äldsta versionen tas bort.

Så här anger du kvoter och lagringsutrymme:

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Dokument**.
3. Ange följande standardinställningar under **Kvot**:
 - **Standardkvot per användare:** ange mängden lagringsutrymme per användare i Gbyte. Ange ett värde mellan 1 och 999.
 - **Största antal dagar som filer och mappar behålls i papperskorgen:** Ange hur många dagar filer sparas i papperskorgen innan de tas bort permanent. Om du anger det här alternativet till "0" tas filerna bort nästa gång rensningsjobbet körs. Rensningsjobbet körs en gång per dag.
 - **Tillåt obegränsat antal versioner:** Om du vill begränsa antalet versioner som sparas väljer du **Avaktiverat** och anger **största antal versioner per fil**. När det största antalet versioner överskrids tas äldre versioner bort.
 - **Ta bort rensade versioner permanent:** Standardinställningen är att de äldsta filversionerna raderas omedelbart när det maximala antalet versioner överskrids. Om du vill att de äldre versionerna istället ska flyttas till papperskorgen ska du inaktivera det här alternativet.

Om du vill visa hur mycket lagringsutrymme som används och åsidosätta lagringskvoten för en viss användare läser du i [Åsidosätta lagringskvoten för en användare](#).

Ange standardbeteende för länkar

Administratörer kan bestämma hur offentliga länkar ska hanteras genom hela tjänsten. Den här typen av länk gör att en person kan använda filerna i mappen, men begränsar

åtkomsten till andra mappar. Om du skickar en offentlig länk till en fil kan personen endast öppna den filen.

Utför stegen nedan för att ange hur länkar ska fungera:

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Dokument**.
3. Konfigurera följande inställningar under **Länkar**:
 - **Tillåt offentliga länkar till filer och mappar:** Om du vill tillåta användare att skapa offentliga länkar och dela dem med andra väljer du **Aktiverat**.
 - **Standardlänktyp för delning:** Om du har aktiverat offentliga länkar bör du ange vad standard är för delning av länkar – endast medlemmar eller offentlig. Du kanske vill lämna den här inställningen som **Endast medlemmar** så att användare inte kan skapa offentliga länkar av misstag.
 - **Åtkomstalternativ:** Om du har aktiverat offentliga länkar kan du ange om användare kan skicka offentliga länkar till vem som helst (**Alla**) eller bara de personer som har ett Oracle Content Management-konto (**Alla registrerade användare**). Om du tillåter att offentliga länkar kan skickas till vem som helst försämrar du säkerheten eftersom användare kan dela konfidentiellt innehåll med personer utanför företaget. Ange endast värdet till **Vem som helst** om du är säker på att det är accepterat att göra så i företaget.
 - **Visa en varning för användare när de skapar offentliga länkar:** Om du vill varna användare när de skapar offentliga länkar väljer du **Aktiverat**.
 - **Anpassa varningsmeddelandet så att det visas när användare skapar offentliga länkar:** om du aktiverade varningsmeddelanden kan du ange ett eget meddelande som varnar användare om användningen av offentliga länkar. Välj **Aktiverat** och ange ett anpassat meddelande.
 - **Maximal rolltillgänglighet för offentliga länkar:** Välj den högsta roll användarna kan tilldela när de skapar en offentlig länk. Detta kan hjälpa dig att styra vem som kan lägga till eller ladda ned innehåll från tjänsten.
 - **Standardroll för nya offentliga länkar:** Välj den roll som tilldelas som standard när användarna skapar en offentlig länk. Den här rollen kan inte tillåta fler behörigheter än den roll som du anger för den **maximala rollen**.
 - **Använd giltighet för alla offentliga länkar:** När en offentlig länk skapas får länken ett namn och ett valfritt upphörandedatum och en valfri åtkomstkod. Om du vill säkerställa att alla offentliga länkar har ett giltighetsdatum väljer du **Aktiverat** och anger ett sista giltighetsdatum.
 - **Ange längsta giltighetstid:** Om du anger att offentliga länkar ska upphöra att gälla anger du det maximala antalet dagar länkarna är giltiga innan de upphör att gälla. Genom att göra det kan du se till att de länkar som skapas används och att inga länkar förblir giltiga och oanvända under en lång tid. Om en länk upphör att gälla kan dess ägare återskapa och skicka den igen, om det behövs.

Konfigurera konversationsinställningar

Du kan förhindra vissa ord från att hanteras som hashtaggar. Om en användare skriver en censurerad hashtag t.ex. visas den inte som en länk och inkluderas inte heller i sökresultat för hashtaggar.

 **Obs!:**

Om du använder Oracle Content Management Starter Edition stöds inte området Konversationer (inga fristående konversationer). Uppgradera till [uppgradera till Premium Edition](#) för att använda den fullständiga funktionsuppsättningen.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Konversationer**.
3. Under **Hantera hashtaggar** anger du en kommaavgränsad lista över hashtaggar utan tecknet "#". Exempel:
banthistag, banthisoothertag

Konfigurera metadatainställningar

Du kan lägga till metadata i dokument så att användare snabbt kan kategorisera filer och mappar med extra beskrivningar. Du kanske till exempel behöver spåra giltighetsdatum för en policy. Du skulle kunna skapa en metadatagrupp med namnet "Giltighetsdatum" som listar fält såsom startdatum och slutdatum. Du skulle till och med kunna lägga till en lista över orsaker att välja mellan om policyn inte längre gäller.

 **Obs!:**

Metadata gäller bara för dokument och inte för tillgångar.

Du som tjänsteadministratör skapar metadatagrupper och -fält och aktiverar dem så att de visas i användargränssnittet för filer och mappar. Sedan kan personer med rollerna Ägare, Ansvarig eller Medverkande tillämpa dessa metadata på filer och mappar. Personer med rollen Läsare eller Nedladdare kan visa de metadata som angetts.

Så här konfigurerar du metadata:

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Metadata**.
3. Klicka på **Ny grupp** för att skapa en grupp med fält som är associerade med metadata.
4. Ange ett namn på metadatagruppen.
5. Klicka på **Lägg till** för att skapa ett nytt fält. Lägg till fälten i den ordning du vill att de ska visas för användare.
6. Välj den typ av fält du vill skapa (**Text**, **Datum**, **Nummer** eller **Booleskt**). Följande restriktioner gäller för de fältvärden som användare kan ange:
 - **Text:** Högst 1 000 tecken. Får inte innehålla # * & | ? < > ^ ; { } () ' = + \

- **Tal:** Högst 15 tecken. Måste vara ett heltal, utan decimaler.
7. Ange en etikett för fältet.
 8. Om du vill ange ett standardvärde för fältet anger du det.
 9. För textfält kan du lägga till ett tips som förklarar vad fältet är till för.
 10. Om du vill ange ett värde som användarna inte kan ändra anger du standardvärdet och anger sedan **Skrivskydd** till **Ja**.
 11. När du är klar klickar du på **Lägg till**.

Om du vill se hur metadatafälten visas för användare klickar du på metadatagruppern för att expandera den.

Om du vill lägga till nya fält, redigera fält eller ta bort metadatagruppern klickar du på **...**.

När du är klar med att konfigurera metadata väljer du **Aktiv** så att de visas i användargränssnittet för filer och mappar.

5

Hantera användare, grupper och åtkomst

Att säkra systemet är en pågående process allteftersom personer börjar på eller lämnar företaget och som behöver ändras när systemet växer.

- [Aktivera enkel inloggning](#)
- [Hantera användare med Oracle Identity Cloud Service](#)
- [Hantera grupper med Oracle Identity Cloud Service](#)
- [Ange standardresursroll för nya mappmedlemmar](#)
- [Synkronisera användarprofildata](#)
- [Visa medlemskapsmeddelanden för konversationer för användare](#)
- [Åsidosätta lagringskvoten för en användare](#)
- [Överföra filägande](#)
- [Visa och synkronisera om grupper som inte är synkroniserade](#)
- [Åsidosätta den tillfälliga kvoten för en användare](#)
- [Återkalla åtkomsten till länkade enheter](#)
- [Ändra inställningar för grupper](#)

Aktivera enkel inloggning

Om du använder samordnad enkel inloggning för Oracle Content Management-miljön kan du aktivera den och anpassa inloggningsprocedurer. När enkel inloggning är aktiverad kan användare logga in på en instans med företagets säkerhetsinloggningsuppgifter och få åtkomst till en annan instans inom samma domän utan att logga in igen. Du är kanske till exempel administratör för ett företag som har två Oracle Cloud-tjänster och måste behörighetstilldela dessa tjänster till företagets organisation, roller och användare. Företaget kanske även har lokala applikationer och molntjänster från andra leverantörer. Det är viktigt att kommunikationen mellan dessa tjänster och applikationer görs på ett säkert sätt. Med enkel inloggning kan användare logga in på alla med samma uppsättning inloggningsuppgifter som hanteras med hjälp av ditt identitetsdomänsystem.

OAuth ger säker åtkomst till alla tjänster i Oracle Cloud. Det tillhandahåller ett igenkänningstecken för kommunikation mellan tjänster. Igenkänningstecknet är giltigt under en begränsad tid och innehåller säkerhetsinloggningsuppgifter för en inloggningssession. Det identifierar användaren och användarens grupper.


Se Identitetsdomänens roll i *Understanding Identity Concepts* för att lära dig hur du identifierar den domän som används för att hantera funktioner i Oracle Cloud.

Översikt över konfigurationen för enkel inloggning

Oracle Cloud använder standarden SAML 2.0 för att aktivera säker kommunikation mellan domäner mellan Oracle Cloud och andra SAML-aktiverade platser som finns lokalt eller i en annan molntjänst. Administratören måste konfigurera enkel inloggning med SAML 2.0 mellan

Oracle Cloud och identitetsintygaren. När enkel inloggning är aktiverad utför identitetsintygaren autentisering för Oracle Cloud.

Utför följande steg för att konfigurera enkel inloggning:

1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. I Infrastrukturkonsolen klickar du på  längst upp till vänster för att öppna navigeringsmenyn. Klicka sedan på **Identitet & Säkerhet**, och under **Identitet** klickar du på **Samordning**.
3. På sidan Samordning klickar du på **OracleIdentityCloudService**, och sedan, på sidan med uppgifter om identitetsintygare, klickar du på länken till **Konsol för Oracles molntjänst för identiteter**. Konsolen för molntjänsten för identiteter i ett nytt fönster.
4. I konsolen för molntjänsten för identiteter lägger du till en SAML-applikation och konfigurerar detaljerna för enkel inloggning. Se *Lägga till en SAML-applikation i Administering Oracle Identity Cloud Service*.

Hantera användare med Oracle Identity Cloud Service



Innan du använder systemet måste du lägga till användare och troligen aktivera enkel inloggning. När du fortsätter att använda systemet måste du lägga till och ta bort användare eller ändra vissa av deras inställningar. Om någon byter avdelning kan du till exempel behöva ändra personens roll och om någon lämnar organisationen kan du behöva ta bort personen ur systemet.

Om du behöver hantera Oracle Content Management-specifika användarinställningar kan du göra det på sidan [Användare](#) i Systemadministration.

Obs!:

Om du använder Oracle Content Management Starter Edition är du begränsad till endast fem användare. För att öka antalet användare och dra nytta av den fullständiga funktionsuppsättningen, [upgradera till Premium Edition](#).

Så här hanterar du användare:

1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. I Infrastrukturkonsolen klickar du på  längst upp till vänster för att öppna navigeringsmenyn. Klicka sedan på **Identitet & Säkerhet**, och under **Identitet** klickar du på **Samordning**.
3. På sidan Samordning klickar du på **OracleIdentityCloudService**, och sedan, på sidan med uppgifter om identitetsintygare, klickar du på länken till **Konsol för Oracles molntjänst för identiteter**. Konsolen för molntjänsten för identiteter i ett nytt fönster.
- 4.
5. I konsolen för molntjänsten för identiteter klickar du på , följt av **Användare**.

6. Utför någon av följande uppgifter:

- Klicka på **Lägg till** om du vill skapa en användare.
När du lägger till användare får de två e-postmeddelanden – ett där de ombeds aktivera sitt Oracle Cloud-konto och ett där de hälsas välkomna till Oracle Content Management. Användarkontot för Oracle Cloud måste aktiveras innan länken upphör att gälla, så att det kan användas. Du kan skicka en till inbjudan vid behov.
- Klicka på **Importera** om du vill importera användare.
- Klicka på **Exportera** om du vill exportera användare.
- Aktivera en användare genom att välja användaren och klicka på **Aktivera**.
- Avaktivera en användare genom att välja användaren och sedan klicka på **Avaktivera**.
- Skicka en inbjudan på nytt till en användare genom att välja användaren och sedan klicka på **Skicka inbjudan igen**.
- Återställ en användares lösenord genom att välja användaren och sedan klicka på **Återställ lösenord**.
- Om du vill återkalla tilldelning av en användare markerar du användaren och klickar på **Ta bort**.

Se Hantera användare av Oracles molntjänst för identiteter i *Administering Oracle Identity Cloud Service*.

Hantera grupper med Oracle Identity Cloud Service

En rekommenderad metod är att skapa grupper för organisationsrollerna i Oracle Identity Cloud Service (IDCS) och tilldela lämpliga användarroller till de grupperna. Du kan sedan lägga till användare till de grupperna för att automatiskt tilldela dem lämpliga användarroller.



Obs!:

Om du använder Oracle Content Management Starter Edition stöds inte IDCS-grupper (endast Oracle Content Management-grupper). Uppgradera till [uppgradera till Premium Edition](#) för att använda den fullständiga funktionsuppsättningen.

Om du behöver hantera Oracle Content Management-grupper kan du göra det på sidan Grupper i din användarmeny, och du kan hantera [gruppinställningar](#) i Systemadministration.

- [Hantera grupper](#)
- [Tilldela roller till grupper](#)
- [Tilldela användare till grupper](#)

Hantera grupper

När du använder systemet vill du kunna lägga till, importera, exportera och ta bort grupper.

Så här hanterar du grupper:

1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.

2. I Infrastrukturkonsolen klickar du på  längst upp till vänster för att öppna navigeringsmenyn. Klicka sedan på **Identitet & Säkerhet**, och under **Identitet** klickar du på **Samordning**.
 3. På sidan Samordning klickar du på **OracleIdentityCloudService**, och sedan, på sidan med uppgifter om identitetsintygare, klickar du på länken till **Konsol för Oracles molntjänst för identiteter**. Konsolen för molntjänsten för identiteter i ett nytt fönster.
 4. I konsolen för molntjänsten för identiteter klickar du på , följt av **Grupper**.
 5. Utför någon av följande uppgifter:
 - Klicka på **Lägg till** om du vill skapa en grupp.
 - Klicka på **Importera** om du vill importera grupper.
 - Klicka på **Exportera** om du vill exportera grupper.
 - Om du vill ta bort en grupp väljer du den och klickar på **Ta bort**.
- Se Hantera grupper i Oracles molntjänst för identiteter i *Administering Oracle Identity Cloud Service*.

Tilldela roller till grupper

När du har skapat grupper för dina organisationsroller tilldelar du lämpliga användarroller till dessa grupper för att ge dem åtkomst till de Oracle Content Management-funktioner som de behöver.

Så här tilldelar du roller till grupper:



1. Om du inte redan befinner dig i Oracle Identity Cloud Service-konsolen:
 - a. Logga in på **Oracle Cloud** som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
 - b. I Infrastrukturkonsolen klickar du på  längst upp till vänster för att öppna navigeringsmenyn. Klicka sedan på **Identitet & Säkerhet**, och under **Identitet** klickar du på **Samordning**.
 - c. På sidan Samordning klickar du på **OracleIdentityCloudService**, och sedan, på sidan med uppgifter om identitetsintygare, klickar du på länken till **Konsol för Oracles molntjänst för identiteter**. Konsolen för molntjänsten för identiteter i ett nytt fönster.
2. I IDCS-konsolen klickar du på  och sedan på **Oracle Cloud-tjänster**.
3. På sidan Oracle Cloud Services letar du reda på applikationen **CECSAUTO_instanceCECSAUTO** (där *instance* är namnet på den instans av Oracle Content Management som du har skapat) och öppnar den.
4. På sidan med uppgifter om applikationen CECSAUTO_instanceCECSAUTO klickar du på **Applikationsroller**.
5. Bredvid den roll du vill tilldela klickar du på  och väljer sedan **Tilldela grupper**.
6. Leta reda på och välj den grupp du vill använda och klicka sedan på **OK**.

En lista över standardorganisationsroller och de användarroller de behöver finns i [Standardorganisationsroller](#). En beskrivning av de fördefinierade rollerna i Oracle Content Management finns i [Applikationsroller](#).

Tilldela användare till grupper

Tilldela användare till grupper för att automatiskt ge dem lämpliga roller och behörigheter för Oracle Content Management.

Så här tilldelar du användare till grupper:

1. Om du inte redan befinner dig i Oracle Identity Cloud Service-konsolen:
 - a. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
 - b. I Infrastrukturkonsolen klickar du på  längst upp till vänster för att öppna navigeringsmenyn. Klicka sedan på **Identitet & Säkerhet**, och under **Identitet** klickar du på **Samordning**.
 - c. På sidan Samordning klickar du på **OracleIdentityCloudService**, och sedan, på sidan med uppgifter om identitetsintygare, klickar du på länken till **Konsol för Oracles molntjänst för identiteter**. Konsolen för molntjänsten för identiteter i ett nytt fönster.
2. I konsolen för molntjänsten för identiteter klickar du på , följt av **Grupper**.
3. Öppna den grupp du vill tilldela användare till.
4. Klicka på fliken **Användare**.
5. Klicka på **Tilldela**.
6. Välj de användare du vill lägga till och klicka sedan på **OK**.

Ange standardresursroll för nya mappmedlemmar

Användare i din organisation kan dela mappar med andra användare och tilldela dem till en resursroll i den delade mappen. Följande roller är tillgängliga:

- **Läsare:** Läsare kan läsa filer och mappar, men kan inte ändra något.
- **Nedladdare:** nedladdare kan ladda ned filer och spara dem på sina datorer.
- **Bidragsgivare:** Bidragsgivare kan även ändra filer, uppdatera filer, ladda upp nya filer och ta bort filer.
- **Ansvariga:** Ansvariga har samma behörigheter som övriga roller och kan lägga till eller ta bort andra personer som medlemmar.

Så här ändrar du standardresursrollen:

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.
3. Välj den resursroll användare ska tilldelas som standard när de läggs till i en mapp i listan **Standardroll för nya medlemmar som läggs till i mappar** under **Medlemmar**.

Synkronisera användarprofildata

Du kan ersätta en användares befintliga profilinformation med informationen från identitetslagret.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.
3. Sök efter användaren vars profildata du vill synkronisera, klicka på **Redigera** bredvid användarens namn och klicka på **Synkronisera profil nu** på sidan med användardetaljer.

Visa medlemskapsmeddelanden för konversationer för användare

Du kan ange standardinställningen för visning av meddelanden om konversationsmedlemskap för användare.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.
3. Sök efter den användare du vill ange standardinställningen för på fliken Sök. Skriv en del av användarnamnet, visningsnamnet eller e-postadressen i textrutan och klicka på **Sök**.
4. Klicka på **Redigera** bredvid användarens namn.
5. Markera kryssrutan **Visa konversationens medlemskapsmeddelanden som standard** och klicka på **Spara**.

Åsidosätta lagringskvoten för en användare

Du kan [ange en standardkvot](#) för hur mycket lagringsutrymme en användare tilldelas. Om du behöver åsidosätta standardinställningen för en viss användare kan du göra det med följande steg.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.
3. Sök efter användare vars inställningar du vill åsidosätta och klicka på **Redigera** bredvid användarens namn.
4. Ange kvoten i Gbyte i rutan **Användarkvot** och klicka sedan på **Spara**. Du kan se hur mycket lagringsutrymme användaren har använt bredvid **Använt lagringsutrymme**.

Överföra filäggande

När personer lämnar din organisation eller ändrar roller kan du tilldela deras filer och mappar till någon annan och lägga tillbaka deras lagringskvot i den totala kvot som är tillgänglig för tilldelningar. Du kan tilldela en persons hela innehållsbibliotek till en annan person. Innehållet visas som en mapp i den nya användarens rotmapp. Alla delningsåtgärder, som medlems- och offentliga länkar, förblir intakta.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.
3. Sök efter den användare vars filer du vill överföra med hjälp av en av följande metoder:
 - Om du vill söka efter en aktiv användare anger du en del av användarnamnet, visningsnamnet eller e-postadressen i textrutan och klickar på **Sök** på fliken **Sök**. Öppna användaregenskaperna genom att klicka på användarnamnet eller klicka på **Redigera** bredvid användaren.
 - Om du vill söka efter en avaktiverad användare klickar du på fliken **Användare vars tilldelning har återkallats**. En lista över alla användare som har tagits bort från din organisations system, sorterad efter namn, visas. Den här listan förnyas regelbundet, men du kan även uppdatera den manuellt genom att klicka på **Synkronisera profildata**.

Om du vill ladda ned en CSV-fil med alla borttagna användare klickar du på **Exportera användare vars tilldelning har återkallats**.

4. Klicka på **Överför ägande**. För aktiva användare visas knappen längst ned bland egenskaperna. För återkallade användare klickar du på knappen bredvid den användare du vill välja.
5. Skriv en del av användarnamnet, visningsnamnet eller e-postadressen för den person som ska ta emot innehållet och klicka på **Sök**.
6. Välj den användare du vill överföra innehållet till. Ett meddelande visar att innehållet ökar mottagarens kvot med den mängd innehåll som överförs. Det visar även hur mycket lagring som frigörs tillbaka till den totala tillgängliga kvoten.
7. Klicka på **Överför**. Innehållet överförs och listan visar att kontot vars tilldelning har återkallats är borta.

Alternativt så kan du ta bort innehållet för avaktiverade användare. Klicka på **Ta bort innehåll** bredvid den användare du vill ta bort på fliken **Användare vars tilldelning har återkallats**.

Användarna kan också överföra ägandet för sina mappar.

Visa och synkronisera om grupper som inte är synkroniserade

Om du tror att en grupp i Oracle Content Management inte är synkroniserad med identitetsintygaren kan du visa en rapport över felmatchningarna och synkronisera om gruppen manuellt.

Så här visar du felmatchningar i gruppssynkronisering:

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.

2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.
3. Klicka på fliken **Gruppsynkronisering**.
4. Sök efter gruppen du tror inte är synkroniserad och klicka sedan på **Kontrollera synkroniseringsstatus**.
5. Om rapporten visar att gruppen i Oracle Content Management inte är synkroniserad med identitetsintygaren klickar du på **Synkronisera**.

Åsidosätta den tillfälliga kvoten för en användare

Som standard är den maximala uppladdnings- och synkroniseringsfilstorleken 2 Gbyte (ställs in på sidan [Dokument](#)). För att säkerställa att fler än en fil på 2 Gbyte kan laddas upp samtidigt är den standardinställda tillfälliga lagringskvoten för användare 5 Gbyte. Om den maximala filstorleken ställs in på ett högre värde ökas den tillfälliga lagringskvoten för användare automatiskt till 2,5 gånger det värdet (exempel: om den maximala filstorleken är inställd på 10 Gbyte ställs den tillfälliga lagringskvoten för användare in på 25 Gbyte).

Den här inställningen för tillfällig lagringskvoten bör räcka normalt men om du behöver att en användare har en högre tillfällig lagringskvot kan du åsidosätta inställningen.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.
3. Sök efter användare vars inställningar du vill åsidosätta och klicka på **Redigera** bredvid användarens namn.
4. Ange kvoten i Gbyte i rutan **Tillf. kvot** och klicka sedan på **Spara**.

Återkalla åtkomsten till länkade enheter

Användare kan återkalla åtkomsten till en av sina länkade enheter om de byter eller förlorar en enhet, men det kan finnas tillfällen när du som administratör kan behöva utföra den här åtgärden. När du återkallar åtkomsten till en länkad enhet avslutas användarens inloggningssession. Om du eller någon annan försöker få åtkomst till Oracle Content Management från enheten loggas du ut från kontot och allt lokalt innehåll för det kontot tas bort från den enheten.

När du återkallar åtkomst för enheten påverkar det endast ett konto. Om personen har flera användarkonton måste du återkalla åtkomsten separat för varje användarkonto för att blockera all åtkomst till Oracle Content Management och för att ta bort allt lokalt innehåll som är lagrat på enheten.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.
3. Sök efter de användare vars enhetsåtkomst du vill återkalla och klicka på **Redigera** bredvid användarens namn.
4. Under **Länkade enheter** klickar du på **Återkalla** bredvid lämplig enhet.

Ändra inställningar för grupper

Du kan ändra delnings- och aviseringsinställningarna för grupper, och synkronisera gruppinformation med din identitetsintygare.

För att ändra inställningar för grupper

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.
3. Sök efter den grupp vars inställningar du vill ändra och klicka sedan på **Redigera** bredvid gruppens namn.
4. Om du inte vill att gruppen ska användas för delning, dvs. att användarna inte ska kunna lägga till gruppen i ett objekt (t.ex. ett dokument eller en webbplats) väljer du **Kan inte användas för delning**.
5. Om du inte vill att den här gruppen ska få meddelanden väljer du **Får inga meddelanden**.
6. Om du behöver synkronisera gruppinformation i Oracle Content Management med identitetsintygaren klickar du på **Synkronisera**.

6

Analysera tjänsteanvändning

Under hela användningen av din tjänst kan du visa användningsstatistik för tjänsten som hjälper dig att analysera systemets behov eller problem.



Obs!:

Om du använder Oracle Content Management Starter Edition är du begränsad till endast grundläggande användningsinformation (infopanelen). Uppgradera till [uppgradera till Premium Edition](#) för att använda den fullständiga funktionsuppsättningen.

Analysförnyelsejobbet körs på natten.

- [Förstå analyser](#)
- [Visa analysinfopanelen](#)
- [Visa användarstatistik](#)
- [Visa tillgångar och mätetal för innehåll](#)
- [Visa analys för webbplatser och kanaler](#)
- [Visa statistik för filer och konversationer](#)
- [Visa mätetal för Capture](#)
- [Visa rapporter och mätetal](#)

Förstå analyser

Analysgränssnittet visar statistik om användning av och innehåll i Oracle Content Management.

Så här använder du analysgränssnittet för Oracle Content Management:

1. När du har loggat in på webbapplikationen Oracle Content Management som administratör klickar du på **Analys** under Administration på navigeringsmenyn.
2. Välj en sida på menyn **Analys**:
 - **Infopanel**: Sammanfattar den viktigaste användningsstatistiken som totalt antal användare, aktiva användare per dag, totalt antal datalager, totalt antal kanaler, totalt antal tillgångar, totalt antal dokument, antal nya tillgångar per dag, inloggningar per enhetstyp (till exempel webbklient eller iOS) och tillgångar per typ.
 - **Användarstatistik**: Visar summor och daglig statistik för användare och systemanvändning.
 - **Tillgångar och innehåll**: Användare med rollen Ansvarig i åtminstone ett datalager kan visa mätetal för datalager, samlingar och kanaler.

- **Webbplatser och kanaler:** Visar analyser för webbplatser och kanaler, inklusive antal besök, vanligaste språk, enheter, webbläsare, mest besökta och minst besökta.
- **Filer och konversationer:** Visar data för dokument, delade länkar och konversationer.
- **Registrera:** Visar sammansatta data för individuella dokument och granskningshistorik. Mätetalen visar vad som fångas och hur effektivt Content Capture används av användarna.
- **Rapporter och mätetal:** Använd den här sidan till att visa rapporter om användare och dokumenthantering för att få bättre förståelse för hur systemet används och övervaka tjänsteaktiviteten. Du kan söka efter en rapport att köra eller välja någon av rapporterna Användarlista, Användarinloggningar per enhetstyp, Dokumentanvändningslogg, Tillgångsaktiviteter, Användaraktiviteter eller Registreringsaktiviteter.


Förstå analysdata

Här följer några punkter som hjälper dig förstå analysernas data:

- Systemanvändare, integreringsanvändaren och andra interna användartyper som inte är faktiska användare av Oracle Content Management är inte inkluderade i statistiken.
- Analysförnyelsejobbet körs på natten.
- När det gäller data som är relaterad till antal meddelanden (till exempel som i konversationer, gruppväggar osv.) bör du tänka på att antal meddelanden inkluderar medlemskapsmeddelanden. Om en användare till exempel lägger till en annan användare till en konversation räknas det meddelande som informerar om tillägget.
- Vissa diagram visar data för de föregående 12 månaderna. Om du inte har en fullständig månad med data i systemet så är dessa diagram tomma.

Diagram- och rapportfunktioner för analyser

Följande funktioner finns i diagram och rapporter:

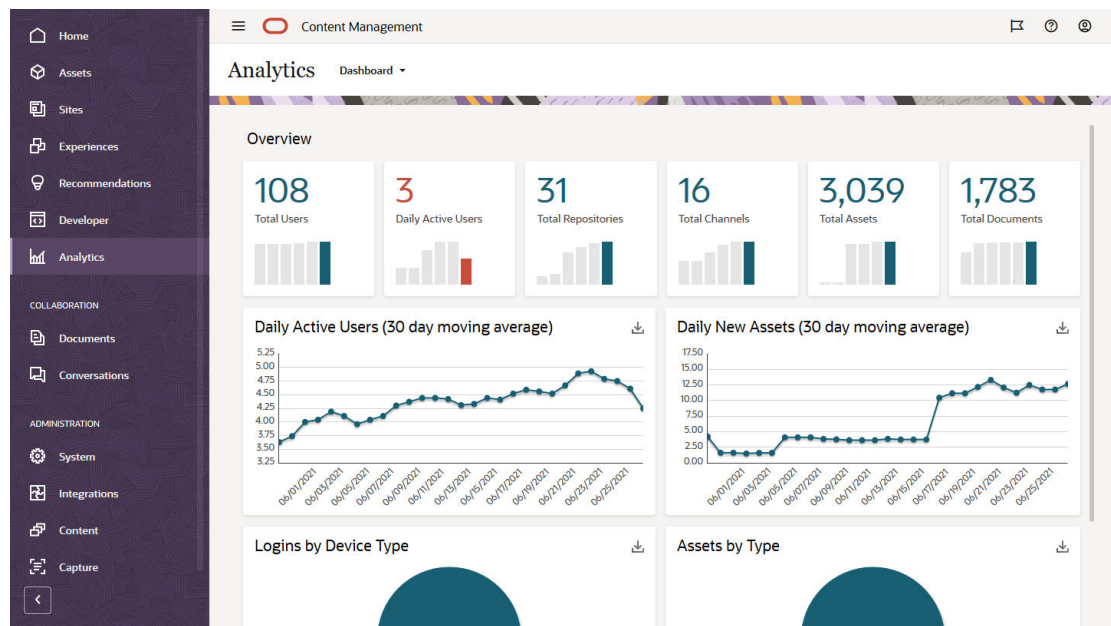
- Du kan hovra över punkterna i diagrammet eller segmenten i ett stapeldiagram eller cirkeldiagram för att se det specifika numret för den tidsperiod som visas.
- För de flesta tabeller och diagram kan du ladda ned en CSV-fil med de data som visas genom att klicka på . När du granskar CSV-filerna bör du tänka på följande:
 - Filnamn baseras på rapportnamnet och det senaste uppdateringsdatumet för statistiken. Till exempel får en rapport med namnet Inloggningar per enhetstyp och som senaste uppdaterades den 15 november 2018 namnet *Logins_by_Device_Type_11-15-2018*.
 - CSV-filer som exporteras från cirkeldiagram visar till exempel faktiska numeriska data i stället för de procentandelar som visas i cirkeldiagrammen.
 - Vissa CSV-filer kan innehålla fler etiketter (rubriker) än diagrammen i användargränssnittet. Det skulle till exempel vara svårt att läsa ett diagram som visar mindre glidande medelvärden avsedda att visa trender om alla etiketter inkluderas.

Visa analysinfopanelen

Analysinfopanelen visar information om användnings-, utnyttjande- och trafikanalys för användare, datalager, kanaler, tillgångar och dokument.

Så här visar du analysinfopanelen:


1. När du har loggat in på webbapplikationen Oracle Content Management som administratör klickar du på **Analys** under Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **Analys** väljer du **Infopanel**.



På sidan **Infopanel** visas en översikt över viktig användningsstatistik.

Statistik	Beskrivning
Översikt	<p>Följande mått visas i tabellen Översikt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Totalt antal användare: alla aktiverade användare som har loggat in minst en gång. • Dagligen aktiva användare: Medelvärde för antal användare per dag som har loggat in på Oracle Content Management oavsett klient eller enhet. • Totalt antal datalager: Antalet tillgångsdatalager som har skapats i systemet. • Totalt antal kanaler: Antal kanaler som tillgångar har publicerats till eller som är mål för tillgångar. • Totalt antal tillgångar: Totalt antal tillgångar i systemet. • Totalt antal dokument: Det totala antalet dokument i systemet.
Dagligen aktiva användare	Linjediagram inkluderar ett 30 dagars glidande medelvärde för aktiva användare i systemet. Aktiva användare som har loggat in på Oracle Content Management oavsett klient- eller enhetstyp (som en webbläsare, datorappen eller en mobil enhet).
Dagliga, nya tillgångar	Linjediagrammet anger ett rörligt 30-dagarsmedelvärde för antalet nya tillgångar som har lagts till.

Statistik	Beskrivning
Inloggningar per enhetstyp	I cirkeldiagrammet anges inloggningar per enhetstyp, baserat på det totala antalet inloggningar till Oracle Content Management. "Enheten" Java-API motsvarar programmatiska inloggningar.
Tillgångar per typ	Cirkeldiagrammet anger procentandelen tillgångar per typ, baserat på det totala antalet tillgångar i Oracle Content Management.

Mer information om analysdata och funktioner i diagram och rapporter finns i [Förstå analyser](#). Du kan till exempel ladda ned en CSV-fil med de data som visas genom att klicka på .

Visa användarstatistik

Så här visar du användarstatistik:


1. När du har loggat in på webbapplikationen Oracle Content Management som administratör klickar du på **Analys** under Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **Analys** klickar du på **Användarstatistik**.
3. På sidan Användarstatistik visas som standard data för användare i alla grupper. Om du vill visa data för användare i en viss grupp anger du gruppnamnet i sökrutan.

I följande tabell sammanfattas statistiken för användare.

Statistik	Beskrivning
Översikt över mått	<ul style="list-style-type: none"> • Totalt antal aktiverade användare (total användarpopulation) • Användare aktiverade de senaste 30 dagarna • Användare vars tilldelning har återkallats

Statistik	Beskrivning
Diagram	<ul style="list-style-type: none"> • Totalt antal aktiverade användare (total användarpopulation) per månad: Den blå stapeln i diagrammet anger antalet användare som fanns i systemet under de föregående 12 månaderna. Den gröna stapeln i diagrammet visar antalet aktiva användare – de som loggat in åtminstone en gång. • Antal nya användare per dag: Stapeldiagrammet visar trenden för tillägg av nya användare under perioden som valts i listrutan (som standard de senaste 30 dagarna). • Nya användare per månad: I stapeldiagrammet visas antalet nya användare per månad för de senaste 12 månaderna. • Unika användarinloggnings per dag: I listrutan väljer du den period för vilken du vill visa data (som standard de senaste 30 dagarna). • Användare efter inloggningsfrekvens: Cirkeldiagrammet visar hur frekvent användare loggar in i ditt system baserat på de 12 föregående månaderna. • Inloggnings efter enhetstyp: Cirkeldiagrammet visar enhetstyperna användare använder för att logga in i ditt system de 12 föregående månaderna. • Trend för enhetstyp: Cirkeldiagrammet visar enhetstyperna användare har använt varje månad för att logga in i ditt system de 12 föregående månaderna. • Ändringar av aktiv användarbas: I stapeldiagrammet visas en jämförelse av nya, återvändande och lämnande användare och nettoförändringen per månad de föregående 12 månaderna. • Månatligt bortfall: I stapeldiagrammet visas antalet användare som har fallit bort per månad de föregående 12 månaderna. • Genomsnittligt antal användningsmånader i följd: I stapeldiagrammet visas antalet användare som har använt ditt system i minst två månader i följd. Data visas per månad de föregående 12 månaderna.
Rapport	<ul style="list-style-type: none"> • Toppanvändare per aktivitet: I listan visas användarna med mest aktivitet (t.ex. inloggnings och skickade filer) i fallande ordning efter aktivitet. Denna rapport tillhandahåller följande användningsinformation för varje användare: <ul style="list-style-type: none"> – Användarnamn – Inloggnings – Tillgångar som har lagts till – Skickade filer – Skapade konversationer – Konversationsmedlemskap – Delade länkar • Toppanvändare per lagringsutrymme: I listan visas användarna med högst lagringsanvändning i fallande ordning efter lagringsanvändning. Denna rapport tillhandahåller följande användningsinformation för varje användare: <ul style="list-style-type: none"> – Användarnamn – Personligt lagringsutrymme (Gbyte) – Delat lagringsutrymme (Gbyte)

Mer information om analysdata och funktioner i diagram och rapporter finns i [Förstå analyser](#).


Du kan till exempel ladda ned en CSV-fil med de data som visas genom att klicka på  .

Visa tillgångar och mätetal för innehåll

Tjänsteadministratörer kan använda alternativet **Tillgångar och innehåll** på menyn **Analys** till att visa innehållsmätetal för valfria datalager, samlingar och kanaler. Datalageradministratörer kan visa innehåll för alla datalager, samlingar och kanaler där de har rollen **Ansvarig**. En medverkande till innehåll kan visa innehållsmått för alla datalager, samlingar och kanaler där de har rollen **Medverkande**.

Så här visar du mätetal för tillgångar och innehåll:

1. När du har loggat in på webbapplikationen Oracle Content Management som administratör klickar du på **Analys** under Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **Analys** klickar du på **Tillgångar och innehåll**.
3. Välj en sida i den vänstra rutan för att visa detaljerade mätetal, trender och rapporter för ett av följande innehållsobjekt:
 - [Datalager](#)
 - [Innehållsmått](#)
 - [Kanaler](#)
 - [Samlingar](#)

Mer information om analysdata och funktioner i diagram och rapporter finns i [Förstå analyser](#). Du kan till exempel ladda ned en CSV-fil med de data som visas genom att klicka på .

Mätetal för datalager

Tjänsteadministratörer kan se innehållsmått för alla datalager eller för ett enskilt datalager. Datalageradministratörer kan visa innehållsmått för alla datalager där de har rollen **Ansvarig**. En medverkande till innehåll kan se innehållsmått för alla datalager där de har rollen **Medverkande**.


Så här visar du mätetal för datalager:

1. När du har loggat in på webbapplikationen Oracle Content Management som administratör klickar du på **Analys** under Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **Analys** klickar du på **Tillgångar och innehåll**. Sidan Datalager visas som standard.
3. Som standard visas mätetal för alla datalager. Ange namnet på datalagret i sökrutan högst upp på sidan för att visa mätetal för ett enskilt datalager. När du väljer ett visst datalager kan du klicka på tillgångsmätetalen i översikten för att visa tillgångarna i det datalagret. Om du till exempel väljer ett datalager och sedan klickar på mätetalet Videor så kommer du till sidan Tillgångar, där du endast ser de videor som finns i det valda datalagret.
4. Som standard visas mätetal för alla innehållstyper. Om du vill visa mätetal för en specifik innehållstyp väljer du typen i listrutan.

Följande tabell beskriver innehållsmåtten för datalager.

Mätetal	Beskrivning
Datalager	Antal datalager.
Samlingar	Antalet samlingar i det valda datalagret.
Tillgångar	Antalet tillgångar i det valda datalagret. Om du har valt ett visst datalager kan du klicka på det här mätetalet för att gå till sidan Tillgångar och se tillgångarna i det valda datalagret.
Videor	Antalet videor i det valda datalagret. Om du har valt ett visst datalager kan du klicka på det här mätetalet för att gå till sidan Tillgångar och se videorna i det valda datalagret.
Kanaler	Antalet kanaler i det valda datalagret.
Medverkande	Antalet medverkande till innehåll i det valda datalagret.
Använd lagring (Mbyte)	Det lagringsutrymme som används av det valda datalagret i megabyte och ett stapeldiagram som visar den totala storleken på de digitala tillgångarna i blått. Använd listrutan till att välja den period du vill visa data för (standardinställningen är de senaste 30 dagarna).
Tillgångar som har lagts till	Antalet tillgångar som har lagts till i ett linjediagram med digitala tillgångar i blått och innehållsobjekt i grönt. Använd listrutan till att välja den period du vill visa data för (standardinställningen är de senaste 30 dagarna).
Tillgångar efter innehållstyp	De tio vanligaste typerna sorterade efter antalet tillgångar visas i ett stapeldiagram. De mindre vanliga typerna visas tillsammans under "Övriga".
Datalager	Namnet på varje datalager följt av dess antal tillgångar, antal videor, antal samlingar, antal kanaler och antal medverkande. Om administratören har aktiverat Video Plus visas även en specifikation av standardvideor och videor med Video Plus.
Topplistade medverkande	Användarnamnen för topplistade medverkande under den valda perioden och antalet tillgångar som lagts till av varje medverkande, specificerat per innehållsobjekt och digitala tillgångar. Om administratören har aktiverat Video Plus visas även antalet avancerade videor. Använd listrutan till att välja den period du vill visa data för (standardinställningen är alla tidvärden).

Mer information om analysdata och funktioner i diagram och rapporter finns i [Förstå analyser](#).

Du kan till exempel ladda ned en CSV-fil med de data som visas genom att klicka på  .

Innehållsmått

Tjänsteadministratören kan se alla innehållsmått. Datalageradministratörer kan visa innehållsmått för alla datalager där de har rollen Ansvarig. En medverkande till innehåll kan se innehållsmått för alla datalager där de har rollen Medverkande.


Så här visar du mätetal för innehåll:

1. När du har loggat in på webbapplikationen Oracle Content Management som administratör klickar du på **Analys** under Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **Analys** klickar du på **Tillgångar och innehåll**.
3. Klicka på **Innehåll** i den vänstra rutan.

Följande tabell beskriver innehållsmätetalen.

Mätetal	Beskrivning
Publicerad tillgångsålder - äldsta tillgångarna (i dagar)	Ett stapeldiagram som visar de 20 äldsta tillgångarna. Håll pekaren över en stapel för att se tillgångens namn, datalager, alla associerade publiceringskanaler och respektive ålder i kanalerna.
Tillgångar efter innehållstyp	De tio vanligaste typerna sorterade efter antalet tillgångar visas i ett stapeldiagram. De mindre vanliga typerna visas tillsammans under "Övriga".
Topplistade medverkande	Användarnamnen för topplistade medverkande under den valda perioden och antalet tillgångar som lagts till av varje medverkande, specificerat per innehållsobjekt och digital tillgångstyp. Om administratören har aktiverat Video Plus visas även antalet avancerade videor. Använd listrutan till att välja den period du vill visa data för (standardinställningen är alla tidvärden).
Tillgångsgranskning slutförd, men ännu inte publicerad	De tillgångar som har granskats, men inte publicerats. Varje post inkluderar tillgångsnamn, tillgångsskapare, det datum då tillgången granskades och hur många dagar som har förflutit sedan det datumet.
Övergivna tillgångar	De tillgångar som inte har publicerats under mer än den valda tidslängden. Det här kan hjälpa dig att upptäcka tillgångar som du skulle kunna ta bort för att minska antalet tillgångar du faktureras för. Varje post inkluderar tillgångens namn, antalet dagar den varit orörd, målskanalerna och huruvida tillgången har granskats. Som standard visas tillgångar som varit orörda i över 30 dagar, men du kan välja en annan period i listrutan. Ursprungligen är tabellen sorterad per antal dagar de varit orörda.

Mer information om analysdata och funktioner i diagram och rapporter finns i [Förstå analyser](#). Du kan till exempel ladda ned en CSV-fil med de data som visas genom att

klicka på  .

Kanalmätetal

Tjänsteadministratörer kan se innehållsmått för alla kanaler eller för en enskild kanal. Datalageradministratörer kan visa innehållsmått för alla kanaler där de har rollen Ansvarig. En medverkande till innehåll kan se innehållsmått för alla kanaler där de har rollen Medverkande.

Så här visar du mätetal för kanaler:

1. När du har loggat in på webbapplikationen Oracle Content Management som administratör klickar du på **Analys** under Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **Analys** klickar du på **Tillgångar och innehåll**.
3. Klicka på **Kanaler** i den vänstra rutan.
4. Som standard visas mätetal för alla kanaler. Om du vill visa mätetal för en specifik kanal eller för kanalerna i ett specifikt datalager anger du namnet på kanalen eller datalagret i sökrutorna högst upp på sidan.
När du väljer ett visst datalager eller en viss kanal kan du klicka på tillgångsmätetalen i översikten för att visa tillgångarna i det datalagret eller den kanalen. Om du till exempel väljer en kanal och sedan klickar på mätetalet


Publicerade tillgångar så kommer du till sidan Tillgångar, där du ser endast de publicerade tillgångar som finns i den valda kanalen.

- Som standard visas mätetal för alla innehållstyper. Om du vill visa mätetal för en specifik innehållstyp väljer du typen i listrutan.

Följande tabell beskriver innehållsmåtten för kanaler.

Mätetal	Beskrivning
Kanaler	Antalet kanaler i det valda datalagret.
Totalt antal tillgångar	Det totala antalet tillgångar i den valda kanalen eller det valda datalagret. Om du har valt ett visst datalager eller en viss kanal kan du klicka på det här mätetalet för att gå till sidan Tillgångar och se tillgångarna i det valda datalagret eller den valda kanalen.
Publicerade tillgångar	Antalet publicerade tillgångar i den valda kanalen eller det valda datalagret. Om du har valt ett visst datalager eller en viss kanal kan du klicka på det här mätetalet för att gå till sidan Tillgångar och se de publicerade tillgångarna i det valda datalagret eller den valda kanalen.
Avvaktande tillgångar	Antalet avvaktande tillgångar som är i utkast-, gransknings- eller översättningssteget eller har godkänts och som inte har publicerats på eller avvisats från den valda kanalen eller det valda datalagret. Om du har valt ett visst datalager eller en viss kanal kan du klicka på det här mätetalet för att gå till sidan Tillgångar och se de avvaktande tillgångarna i det valda datalagret eller den valda kanalen.
Avslagna tillgångar	Antalet tillgångar som avslagits och som trots att de målsatts inte har publicerats till den valda kanalen eller det valda datalagret. Om du har valt ett visst datalager eller en viss kanal kan du klicka på det här mätetalet för att gå till sidan Tillgångar och se de avslagna tillgångarna i det valda datalagret eller den valda kanalen.
Publicerade tillgångar per ålder	Ett stapeldiagram som visar hur länge sedan tillgångarna publicerades i den valda kanalen eller det valda datalagret.
Tillgångar som har publicerats	Ett stapeldiagram över tillgångar publicerade över tid i den valda kanalen eller det valda datalagret. Använd listrutan till att välja den period du vill visa data för (standardinställningen är de senaste 30 dagarna).
Tillgångar per innehållstyp och status	Ett stapeldiagram som visar antalet tillgångar för varje innehållstyp i den valda kanalen eller det valda datalagret. Blått är för publicerade tillgångar, grönt är för avvaktande tillgångar och guld är för avslagna tillgångar.
Topplistade kanaler	En lista med de vanligaste kanalerna med kanalnamn och antalet publicerade, avvaktande och avslagna tillgångar i varje kanal, samt det totala antalet tillgångar i varje kanal för det valda datalagret.
Tillgångar per översättning	En lista med språk som använts vid översättningar och antalet publicerade, avvaktande och avslagna tillgångar för varje språk i den valda kanalen eller det valda datalagret.

Mer information om analysdata och funktioner i diagram och rapporter finns i [Förstå analyser](#).

Du kan till exempel ladda ned en CSV-fil med de data som visas genom att klicka på  .

Mätetal för samlingar

Tjänsteadministratörer kan se innehållsmått för alla samlingar eller för en enskild samling. Datalageradministratörer kan visa innehållsmått för alla samlingar där de har rollen Ansvarig. En medverkande till innehåll kan se innehållsmått för alla samlingar där de har rollen Medverkande.

Så här visar du mätetal för samlingar:


1. När du har loggat in på webbapplikationen Oracle Content Management som administratör klickar du på **Analys** under Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **Analys** klickar du på **Tillgångar och innehåll**.
3. Klicka på **Samlingar** i den vänstra rutan.
4. Som standard visas mätetal för alla samlingar. Om du vill visa mätetal för en specifik samling eller för samlingarna i ett specifikt datalager anger du namnet på samlingen eller datalagret i sökrutorna högst upp på sidan. När du väljer ett visst datalager eller en viss samling kan du klicka på tillgångsmätetalen i översikten för att visa tillgångarna i det datalagret eller den samlingen. Om du till exempel väljer en samling och sedan klickar på mätetalet Publicerade tillgångar så kommer du till sidan Tillgångar, där du endast ser de publicerade tillgångar som finns i den valda samlingen.
5. Som standard visas mätetal för alla innehållstyper. Om du vill visa mätetal för en specifik innehållstyp väljer du typen i listrutan.

Följande tabell beskriver innehållsmåtten för samlingar.

Mätetal	Beskrivning
Samlingar	Antalet samlingar som kan filtreras efter datalager.
Totalt antal tillgångar	Det totala antalet tillgångar som kan filtreras efter datalager och samling. Om du har valt ett visst datalager eller en viss tillgång kan du klicka på det här mätetalet för att gå till sidan Tillgångar och se tillgångarna i det valda datalagret eller den valda samlingen.
Publicerade tillgångar	Antalet publicerade tillgångar som kan filtreras efter datalager och samling. Varje översättning av en översatt tillgång räknas separat. Om du har valt ett visst datalager eller en viss tillgång kan du klicka på det här mätetalet för att gå till sidan Tillgångar och se de publicerade tillgångarna i det valda datalagret eller den valda samlingen.
Avvaktande tillgångar	Antalet avvaktande tillgångar (inte ännu publicerade) som kan filtreras efter datalager och samling. Tillgångarna är i utkast-, granskas-, godkänd- eller översättningsstegen. Varje översättning av en översatt tillgång räknas separat. Om du har valt ett visst datalager eller en viss tillgång kan du klicka på det här mätetalet för att gå till sidan Tillgångar och se de avvaktande tillgångarna i det valda datalagret eller den valda samlingen.

Mätetal	Beskrivning
Avslagna tillgångar	Antalet avslagna tillgångar, som inte ännu har publicerats. Kan filtreras efter datalager och samling. Varje översättning av en översatt tillgång räknas separat. Om du har valt ett visst datalager eller en viss tillgång kan du klicka på det här mätetalet för att gå till sidan Tillgångar och se de avslagna tillgångarna i det valda datalagret eller den valda samlingen.
Genomsnittligt antal samlingsmedlemskap per tillgång	Genomsnittligt antal samlingar som en tillgång tillhör i alla eller enskilda datalager.
Genomsnittligt antal tillgångar per samling	Genomsnittligt antal tillgångar i en samling i alla eller enskilda datalager.
Tillgångar per innehållstyp och status	Ett stapeldiagram som visar antalet tillgångspublikationer per innehållstyp i alla eller enskilda datalager.
Tillgångar som har lagts till	Ett stapeldiagram som visar hur många tillgångar som har lagts till över tid. Använd listrutan till att välja den period du vill visa data för (standardinställningen är de senaste 30 dagarna).
Publicerade tillgångar	Ett stapeldiagram som visar hur många tillgångar som har publicerats över tid. Använd listrutan till att välja den period du vill visa data för (standardinställningen är de senaste 30 dagarna).
Topplistade samlingar	En lista över de vanligaste samlingarna med samlings- och datalagernamn och antalet publicerade, avvaktande och avslagna tillgångar i varje samling, samt det totala antalet tillgångar.

Mer information om analysdata och funktioner i diagram och rapporter finns i [Förstå analyser](#).

Du kan till exempel ladda ned en CSV-fil med de data som visas genom att klicka på  .

Visa analys för webbplatser och kanaler

Diagrammen för analys av webbplatser och kanaler visar användnings-, utnyttjande- och trafikanalyser för de webbplatser och kanaler du har skapat.

Du kan även [lägga till JavaScript-spåringskod på webbplatser och sidor](#) för webbanalysspårning, vilket gör det enklare att integrera med externa analysleverantörer som Google, Adobe eller Oracle Infinity.

Så här visar du statistik för webbplatser och kanaler:

1. När du har loggat in på webbapplikationen Oracle Content Management som administratör klickar du på **Analys** under Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **Analys** klickar du på **Webbplatser och kanaler**. Om Video Plus är aktivt i tjänsten visas två flikar: **Allmän användning** och **Video Plus**.
3. På sidan Webbplatser och kanaler (eller fliken Allmän användning) visas som standard data för alla webbplatser och kanaler på alla språk för den angivna perioden (som standard de senaste 30 dagarna). Om du vill filtrera dessa data anger du webbplatsens eller kanalens namn eller ett visst språk i sökrutorna, eller så väljer du en annan period i listrutan.

I följande tabell sammanfattas statistiken över allmän användning för webbplatser och kanaler.


Statistik	Beskrivning
Antal besök	Ett linjediagram anger antalet besök under ett visst antal dagar för platser och kanaler. Det räknar "unika besök", dvs. besök som är unika inom en entimmesperiod. Om du besöker en plats 20 gånger inom en timme räknas det alltså bara som ett unikt besök. Ett besök räknas för varje kanal och med en detaljgrad på 60 minuter. Det innebär att om en besökare besöker samma plats under 2 olika timmar samma dag så räknas det som 2 besök.
Toppspråk	Ett stapeldiagram visar de sex vanligaste språken för besöken på platser och kanaler.
Enheter	Ett cirkeldiagram visar enheter som används för besök på webbplatser och kanaler.
Webbläsare	Ett cirkeldiagram visar webbläsare som används för besök på webbplatser och kanaler.
Mest besökta	Ett stapeldiagram visar de mest besökta webbplatserna och kanalerna under ett antal dagar.
Minst besökta	Ett stapeldiagram visar de minst besökta webbplatserna och kanalerna under ett antal dagar.

- På fliken Video Plus visas som standard data för alla webbplatser och kanaler på alla språk för den angivna perioden (som standard de senaste 30 dagarna). Om du vill filtrera dessa data anger du webbplatsens eller kanalens namn eller ett visst språk i sökrutorna, eller så väljer du en annan period i listrutan. I följande tabell sammanfattas statistiken över Video Plus för webbplatser och kanaler.

Statistik	Beskrivning
Videor	Antalet tillgångar med Video Plus.
Totalt antal laddningar i spelare	Det antal gånger som spelaren har laddats på en sida, oavsett om videon spelades upp eller inte.
Totalt antal uppspelningar	Det antal gånger som videon har spelats upp.
Genomsnittlig slutförandefrekvens	Den genomsnittliga procentandel av videon som spelades upp.
Uppspelning	Den procentandel av uppspelningarna som slutfördes helt.
Länder	Det antal länder där videon har spelats upp.
Vanligaste plattformar	I detta cirkeldiagram visas de fem vanligaste plattformarna för visning av videon.
Webbläsare	I detta cirkeldiagram visas de fem vanligaste webbläsarna för visning av videon.
Vanligaste länder	I detta cirkeldiagram visas de fem vanligaste länderna för visning av videon.
Vanligaste videoinnehåll sett till uppspelningar	I den här tabellen visas de topplistade videorna per antal uppspelningar. Klicka på videons namn om du vill förhandsgranska den (förutsatt att du har åtkomst till tillgången).
Vanligaste videoinnehåll sett till lämning	I den här tabellen visas de topplistade videorna per procentandel av videon som spelades upp. Klicka på videons namn om du vill förhandsgranska den (förutsatt att du har åtkomst till tillgången).
Vanligaste länder	I den här tabellen visas de länder, sorterade per antal uppspelningar, från vilka videon visades.

Statistik	Beskrivning
Webbläsare	I den här tabellen visas de webbläsare, sorterade per antal uppspelningar, från vilka videon visades.
Plattformer	I den här tabellen visas de plattformar, sorterade per antal uppspelningar, från vilka videon visades.

Mer information om analysdata och funktioner i diagram och rapporter finns i [Förstå analyser](#).

Du kan till exempel ladda ned en CSV-fil med de data som visas genom att klicka på  .


Visa statistik för filer och konversationer

På sidan Statistik för filer och konversationer visas detaljerad statistik för systemobjekt.

Så här visar du mätetal för filer och konversationer:

1. När du har loggat in på webbapplikationen Oracle Content Management som administratör klickar du på **Analys** under Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **Analys** klickar du på **Filer och konversationer**.
3. Välj en sida i den vänstra rutan för att visa detaljerade mätetal och diagram för följande systemobjekt:
 - [Dokument](#)
 - [Delade länkar](#)
 - [Konversationer](#)

Mer information om analysdata och funktioner i diagram och rapporter finns i [Förstå analyser](#).

Du kan till exempel ladda ned en CSV-fil med de data som visas genom att klicka på  .


Dokumentmätetal

Så här visar du mätetal för dokument:

1. När du har loggat in på webbapplikationen Oracle Content Management som administratör klickar du på **Analys** under Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **Analys** klickar du på **Filer och konversationer**. Sidan Dokument visas som standard.
3. Som standard visas mätetal för alla grupper. Om du vill visa mätetal för en specifik grupp anger du gruppens namn i sökrutan högst upp på sidan.

I följande tabell beskrivs allmän statistik för dokument, vilket inkluderar filer som kan visas via gränssnittet för **Dokument**. I statistiken exkluderas tillgångar, innehållsobjekt och filer associerade med platser.

Statistik	Beskrivning
Översikt över mått	<ul style="list-style-type: none"> • Totalt antal dokument Visar det totala antalet aktuella dokument i systemet. • Skapade under de senaste 30 dagarna: Visar antalet dokument som har skapats under de senaste 30 dagarna. • Genomsnittligt antal tillagda dokument per dag: Visar det genomsnittliga antalet tillagda dokument per dag baserat på de senaste 30 dagarna. • Genomsnittligt tillagd innehållstorlek per dag (i Mbyte): Visar den genomsnittliga tillagda innehållstorleken i Mbyte per dag baserat på de senaste 30 dagarna. • Genomsnittligt antal dokument per användare: Visar det genomsnittliga antalet dokument varje användare äger baserat på de senaste 30 dagarna. <p>När en fil laddas upp kan systemet skapa och lagra fler än en fil. När en bild laddas upp skapar och lagrar systemet till exempel flera upplösningar av den bilden. Alla filer inkluderas i det totala antalet dokument.</p> <p>Dokumentantalet minskar till följd av att filer tas bort.</p>
Diagram	<ul style="list-style-type: none"> • Totalt antal dokument per månad I stapeldiagrammet visas det totala antalet dokument i systemet under de föregående 12 månaderna. • Dokumentuppdateringar kontra nya dokument I stapeldiagrammet visas antalet dokument som uppdaterades och antalet nya dokument som lades till per dag under tidsperioden som valts i listrutan. Du kan även filtrera diagrammet efter filtyp. • Total dokumentinnehållstorlek (Mbyte) I stapeldiagrammet visas den totala aktuella innehållstorleken i Mbyte som finns i systemet. • Mängden innehåll (Mbyte) per dag I stapeldiagrammet visas den totala innehållstorleken i Mbyte i systemet per dag under tidsperioden som valts i listrutan. • Dokumentvisningar per månad I stapeldiagrammet visas det totala antalet gånger användare har visat dokument per månad under de föregående 12 månaderna. • Dokumentvisningar per dag I stapeldiagrammet visas antalet gånger användare har visat dokument per dag under tidsperioden som valts i listrutan. • Antal dokument per användare I linjediagrammet visas det totala antalet dokument per användare under de föregående 12 månaderna. • Antal ohanterade dokument per ohanterade månader I stapeldiagrammet visas det totala antalet dokument som saknar aktivitet (visad, nedladdad eller uppdaterad) grupperad efter period utan aktivitet från tre månader upp till tre år.

Mer information om analysdata och funktioner i diagram och rapporter finns i [Förstå analyser](#). Du kan till exempel ladda ned en CSV-fil med de data som visas genom att klicka på .

Mätetal för delade länkar


Så här visar du mätetal för delade länkar:

1. När du har loggat in på webbapplikationen Oracle Content Management som administratör klickar du på **Analys** under Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **Analys** klickar du på **Filer och konversationer**.
3. Klicka på **Delade länkar** i den vänstra rutan.
4. Som standard visas mätetal för alla grupper. Om du vill visa mätetal för en specifik grupp anger du gruppens namn i sökrutan högst upp på sidan.

I följande tabell beskrivs den allmänna statistiken för delade länkar.

Statistik	Beskrivning
Översikt över mått	<ul style="list-style-type: none"> • Totalt antal delade länkar • Skapade under de senaste 30 dagarna • Genomsnittligt antal delade länkar per användare • Procentandel av dokument som delas
Diagram	<ul style="list-style-type: none"> • Totalt antal delade länkar per månad I linjediagrammet visas det totala antalet delade länkar som fanns i systemet under de föregående 12 månaderna. • Antal delade länkar per dag I stapeldiagrammet visas antalet länkar som delades av användare per dag under tidsperioden som valts i listrutan. • Antal delade länkar per användare • Aktiva användare kontra användare med delade länkar per månad

Mer information om analysdata och funktioner i diagram och rapporter finns i [Förstå analyser](#).

Du kan till exempel ladda ned en CSV-fil med de data som visas genom att klicka på  .

Mätetal för konversationer


Så här visar du mätetal för konversationer:

1. När du har loggat in på webbapplikationen Oracle Content Management som administratör klickar du på **Analys** under Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **Analys** klickar du på **Filer och konversationer**.
3. Klicka på **Konversationer** i den vänstra rutan.
4. Som standard visas mätetal för alla grupper. Om du vill visa mätetal för en specifik grupp anger du gruppens namn i sökrutan högst upp på sidan.

I följande tabell beskrivs den allmänna statistiken för konversationer.

Statistik	Beskrivning
Översikt över mått	<ul style="list-style-type: none"> • Totalt antal konversationer • Skapade under de senaste 30 dagarna • Genomsnittligt antal användare per konversation • Genomsnittligt antal konversationer skapade per användare

Statistik	Beskrivning
Diagram	<ul style="list-style-type: none"> • Totalt antal konversationer per månad Linjediagrammet anger det totala antalet konversationer som fanns i systemet under de föregående 12 månaderna. • Antal nya konversationer per dag Stapeldiagrammet anger antalet nya konversationer som skapades per dag under tidsperioden som valts i listrutan. • Antal konversationer som har skapats av användare • Antal konversationer där användare är medlemmar • Unika konversationer angivna per månad Det här stapeldiagrammet anger antalet unika konversationer användare deltagit i per månad. • Unika konversationer angivna per dag I det här stapeldiagrammet visas antalet unika konversationer användare deltagit i per dag under tidsperioden som valts i listrutan.

Mer information om analysdata och funktioner i diagram och rapporter finns i [Förstå analyser](#). Du kan till exempel ladda ned en CSV-fil med de data som visas genom att klicka på .

Visa mätetal för Capture

Mätetal för Content Capture visar sammansatta data för individuella dokument och granskningshistorik. Mätetalen visar vad som fångas och hur effektivt Content Capture används av användarna.

Du kan även [visa rapporter](#) om användares aktiviteter i Capture för att lättare förstå hur Content Capture används.

Så här visar du mätetal för Capture:


1. När du har loggat in på webbapplikationen Oracle Content Management som administratör klickar du på **Analys** under Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **Analys** klickar du på **Fånga**.
3. Som standard visas data för de senaste sju dagarna på sidan Capture. Om du vill visa data för en annan period väljer du den i listrutan.

I följande tabell sammanfattas mätetalen för Capture.

Statistik	Beskrivning
Översikt över mått	<ul style="list-style-type: none"> • Totalt antal bearbetade dokument: Totalt antal dokument (inte batchar) som bearbetats, alla procedurer medräknade. • Antal användare: Antal användare i Content Capture som har applikationsrollen Capture-administratör eller Capture-klient. • Totalt antal definierade källor: Totalt antal importprocessorer, alla procedurer medräknade, som har skapat batchar. • Totalt antal bearbetade dokument (OCR): Totalt antal dokument på vilka OCR har tillämpats. • Totalt antal igenkända dokument: Totalt antal dokument som genomgått en process för streckkodsigenkänning. • Typer av fångade dokument: Antal unika filformat som fångats.

Statistik	Beskrivning
Diagram	<ul style="list-style-type: none">• Dagligen registrerade dokument: Linjediagrammet anger data för dokument som fångats med hjälp av källor som filer, e-postmeddelanden och skannrar på daglig basis.• Dokumentkälla: Cirkeldiagrammet anger fördelningen av olika källor som användaren har använt för att fånga dokument. Dessa källor är e-post, filmapp och skanner.• Dokument – OCR-användning: Det här diagrammet anger antalet dokument (av det totala antalet dokument) på vilka användarna har tillämpat OCR.• Totalt antal skannade dokument (per användare): Detta diagram anger användardata för bearbetade dokument (dagligt genomsnitt, totalt antal dokument per användare osv.). Det filtreras per de 10 topplistade användarna för att minska oredan. Övergripande data är tillgängliga för nedladdning.
Registrera aktiviteter	<ul style="list-style-type: none">• Importbearbetning: Namnet på importprocessorn, om en sådan används.• Processortyp: Den typ av importprocessor som används (e-post, filmapp eller klient).• Procedur: Namn på den procedur där importprocessorn definieras.• Registrerade dokument: Totalt antal dokument som fångats med importprocessorn.• OCR-konverterade dokument: Totalt antal dokument på vilka OCR har tillämpats.• Konverterade dokument: Totalt antal fångade dokument som konverterats.• Igenkända dokument: Totalt antal fångade dokument som genomgått streckkodsigenkänning.

Mer information om analysdata och funktioner i diagram och rapporter finns i [Förstå analyser](#).

Du kan till exempel ladda ned en CSV-fil med de data som visas genom att klicka på  .

Visa rapporter och mätetal

Du kan visa rapporter om dina användare och dokumentanvändning som hjälper dig att förstå hur systemet används.

1. När du har loggat in på webbapplikationen Oracle Content Management som administratör klickar du på **Analys** under Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **Analys** klickar du på **Rapporter och mätetal**.
3. Välj en rapport:


Rapport	Beskrivning
Användarlista	<p>Visar grundläggande systeminformation om varje användare i Oracle Content Management-instansen. Rapporten visas efter användar-id (e-postadress).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Objekt-id - det systemtilldelade numeriska id:t för användarobjektet. • GUID - det systemtilldelade numeriska id:t för användaren. Det här är användarens unika id i systemet i formen <i>/ServiceRoot/GUID/</i>. I användargränssnittet avkodas de till användarens namn, men det visas inte i den exporterade rapporten. • Användare - användarnamnet, vanligtvis e-postadressen. • Användarnamn - användarens visningsnamn. • Aktiverad - anger om användaren är aktiverad (T) eller avaktiverad (F) i systemet. • Tjänsteadministratör – Anger roller för användaren. T innebär att rollen har tilldelats till användaren. F innebär att rollen inte har tilldelats till användaren. Om alla användarrollposter är F är användaren en Anställd utan några fler roller.
Användarinloggningar per enhetstyp	<p>Visar varje användare och antal inloggningar med varje klient/enhet. Rapporten visas efter användarnamn.</p>

Rapport	Beskrivning
Dokumentanvändningslogg	<p>Visar följande information om dokumenten i systemet, inom de senaste tre månaderna:</p> <ul style="list-style-type: none">• Aktivitet - den typ av aktivitet som har utförts (uppladdning, visning, nedladdning eller borttagning).• Datum - det datum då aktiviteten inträffade (baserat på tidszonen Koordinerad universell tid (UTC)).• Användarnamn - användaren som utförde aktiviteten.• Typ - målet för aktiviteten (fil eller mapp).• Överordnad - namnet på den överordnade mappen.• Namn - namnet på filen eller mappen.• GUID - filens eller mappens unika identifierare.• Filstorlek - filens storlek i megabyte. <p>Du kan filtrera rapporten per datumintervall, användare, fil- eller mappnamn, GUID, åtgärd och status (alla, aktiva eller borttagna filer).</p> <p>Kolumnerna kan sorteras när du laddar ned CSV-filen till Microsoft Excel. När det gäller rapporten på skärmen är den sorterad per aktivitetsdatum i fallande ordning (den senaste aktiviteten visas överst). Inga andra fält kan sorteras på skärmen.</p>

Rapport	Beskrivning
Tillgångsaktiviteter	<p>Visar följande information om tillgångshändelser:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tillgång – namn och id för tillgången. Klicka på namnet för att visa tillgången.• Innehållstyp – innehållstypen som objektet baseras på, eller digital tillgång.• Aktivitet – den typ av aktivitet som inträffade.• Aktivitetsdetaljer – information om aktiviteten.• Version – tillgångens version.• Utförd av – den användare som utförde aktiviteten.• Datum – det datum och den tid då aktiviteten inträffade (baserat på tidszonen Koordinerad universell tid (UTC)). <p>Du kan filtrera per datalager, datum, aktivitetstyp och innehållstyp. Du kan även söka efter specifika tillgångar eller händelser. Kolumnerna kan sorteras när du laddar ned CSV-filen till Microsoft Excel. När det gäller rapporten på skärmen är den sorterad per datum i fallande ordning (den senaste aktiviteten visas överst). Inga andra fält kan sorteras på skärmen.</p>
Användaraktiviteter	<p>Visar följande information om användaraktiviteter för den angivna perioden:</p> <ul style="list-style-type: none">• Objekt – Namn och GUID för objektet som aktiviteten utfördes på.• Objekttyp – Typen av objekt, till exempel digital tillgång, innehållsobjekt eller datalager.• Överordnad – Datalagret där objektet lagras.• Aktivitet – den typ av aktivitet som inträffade.• Aktivitetsdetaljer – information om aktiviteten.• Version – tillgångens version.• Utförd av – den användare som utförde aktiviteten.• Datum – datumet och tiden då aktiviteten inträffade. <p>Du kan filtrera rapporten per användare, datum, aktivitetstyp och objekttyp. Du kan också söka efter en viss användare, aktiviteter eller objekt.</p>

Rapport	Beskrivning
Registrera aktiviteter	<p>I nästa listruta väljer du Tillgång, Affärstillgång eller Dokument. Visar följande information om användaraktiviteter för den angivna perioden, sorterad per datum i fallande ordning (den senaste aktiviteten visas överst):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tillgång eller Dokument – tillgångens eller dokumentets namn och id. • Innehållstyp – den innehållstyp som objektet eller dokumentet är baserat på, eller digital tillgång. • Aktivitet – den typ av aktivitet som inträffade. • Aktivitetsdetaljer – information om aktiviteten. • Version – tillgångens version. • Utförd av – den användare som utförde aktiviteten. • Datum – det datum och den tid då aktiviteten inträffade (baserat på tidszonen Koordinerad universell tid (UTC)). <p>Du kan filtrera per datalager, datum och aktivitetstyp eller söka efter specifika aktiviteter. Om du valde Affärstillgång kan du även filtrera per innehållstyp.</p>

Rapporterna Användarlista och Användarinloggningar per enhetstyp är baserade på hela historiken för Oracle Content Management-instansen. Rapporterna Dokumentanvändningslogg, Tillgångsaktiviteter, Användaraktiviteter och Registrera aktiviteter baseras på de senaste tre månadernas aktivitet.

Mer information om analysdata och funktioner i diagram och rapporter finns i [Förstå analyser](#). Du kan till exempel ladda ned en CSV-fil med de data som visas genom att klicka på  .

Du kan visa ytterligare mätetal i Infrastruktorkonsolen eller infrastruktorkonsolen, klassisk version, beroende på typen av prenumeration på Oracle Content Management:

- [Oracle Content Management körs på Oracle Cloud Infrastructure \(OCI\) och hanteras med Infrastruktorkonsolen](#)
- [Oracle Content Management byggd på Oracle Cloud Infrastructure \(OCI\) och hanteras med den klassiska infrastruktorkonsolen](#)
- [Oracle Content Management i Oracles molninfrastruktur, klassisk version](#)
- [Oracle Content Management för myndigheter](#)
- [Oracle Content Management för SaaS](#)
- [Prenumeration med fast pris med rättighet till Oracle Content Management](#)

7

Övervaka tjänsten

Du kan övervaka tjänsten på följande sätt:

- [Visa måtetal för fakturering och användning.](#)
- Om du [har lagt till spåringskod för webbanalys på webbplatser och sidor](#) kan du visa analys på leverantörens webbplats (Google, Adobe eller Oracle Infinity).
- [Visa användningsstatistik för tjänsten.](#)

Om du stöter på problem kan du [rapportera problem](#) till Oracles kundtjänst.




Obs!:


Om du köpte prenumerationen före september 2019 metoden för hur du övervakar tjänsten vara annorlunda. Se [Hantera Oracle Content Management i äldre miljöer](#).

Övervaka fakturering och användning

Infrastrukturkonsolen innehåller olika fakturerings- och betalningsverktyg som gör det enkelt för dig att övervaka fakturering, tjänstekostnader och användning för Oracle Content Management.

Utför följande steg om du vill visa fakturering och användning:

1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. Klicka på  i Infrastrukturkonsolen, expandera sedan **Kontohantering** under Verksamhetsstyrning och administration och klicka därefter på något av följande alternativ:
 - **Kostnadsanalys:** Tillhandahåller användarvänliga visualiseringsverktyg som hjälper dig spåra och optimera dina utgifter.
 - **Betalningssätt:** Hantera enkelt hur du betalar för din användning.
 - **Fakturor:** Visa och ladda ned fakturor för din användning.
 - **Budgetar:** Ange tröskelvärden för dina utgifter. Du kan ange aviseringar för budgeten, som underrättar dig när det finns risk för att du överskrider budgeten, och du kan visa alla dina budgetar och utgifter från ett enda ställe. Du kan även ange [Oracle Content Management-specifika faktureringsgränser](#).
 - **Användningsrapport:** Visa filer i formatet kommaavgränsade värden (CSV) som kan användas för att få detaljerade specifikationer av resurser för granskning eller fakturaavstämning.

 **Obs!:**

Första gången du öppnar användarrapporterna måste du skapa en policy i rotdelområdet. Följ instruktionerna på sidan Användningsrapport för att skapa policyn och kopiera satserna enligt anvisningarna.

Mer information om fakturerings- och betalningsverktyg finns i [Översikt över fakturerings- och betalningsverktyg](#).

Rapportera problem

Om du stöter på problem kan du gå till användarhjälp, få hjälp i webbforumet för Oracle Cloud, kontakta supporten eller starta en livechatt online med en representant för Oracle Support.

I Infrastrukturkonsolen klickar du på  för att utföra följande åtgärder:

- Om du vill få åtkomst till dokumentation eller webbforumet för Oracle Cloud klickar du på någon av länkarna under **Hjälp**.
- Om du vill visa de olika sätten att kontakta Oracle Support klickar du på **Kontakta support**.
- Om du vill starta en livechatt online med en representant för Oracle Support klickar du på **Livechatt**.

A

Felsökning

I det här avsnittet får du hjälp att felsöka administrativa funktioner för Oracle Content Management.

- [Jag kan inte få åtkomst till administrationssidorna](#)
- [Ingen kan lägga till filer till sitt konto](#)
- [Jag måste ändra lagringskvoten för en användare](#)
- [Jag behöver omtilldela någons filer](#)
- [Jag har skapat en användare men jag kan inte hitta användaren i systemet](#)
- [Jag har tilldelat roller till fler användare än vad som har köpts](#)
- [Användare kan inte ansluta till tjänsten med synkroniseringsklienten](#)
- [Jag behöver ta reda på vem som tagit bort en fil eller en mapp](#)

Jag kan inte få åtkomst till administrationssidorna

Kontrollera att du har tilldelats till den administrativa rollen i Oracle Content Management för tjänsten.

1. Logga in på [Oracle Cloud](#). Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. I Infrastrukturkonsolen klickar du på  längst upp till vänster för att öppna navigeringsmenyn. Klicka sedan på **Identitet & Säkerhet**, och under **Identitet** klickar du på **Samordning**.
3. På sidan Samordning klickar du på **OracleIdentityCloudService**, och sedan, på sidan med uppgifter om identitetsintygare, klickar du på länken till **Konsol för Oracles molntjänst för identiteter**. Konsolen för molntjänsten för identiteter i ett nytt fönster.
4. I konsolen för molntjänsten för identiteter klickar du på , följt av **Applikationer**.
5. Klicka på namnet på den tjänst du vill kontrollera.
6. Leta reda på ditt användarnamn och håll muspekaren över rollerna för alla de [applikationsroller](#) du har tilldelats. Följande roller inkluderar varierande åtkomst till administrationssidorna:
 - CECServicesAdministrator
 - CECDeveloperUser
 - CECContentAdministrator
 - CECRepositoryAdministrator

Ingen kan lägga till filer till sitt konto

När du köper en prenumeration kan du ange ett antal för användare och en mängd för lagringsutrymme. När gränsen för lagringsutrymme uppnås kan du inte lägga till fler filer. Användare måste ta bort filer, alternativt så måste du köpa mer lagringsutrymme.

Jag måste ändra lagringskvoten för en användare

Om du behöver ändra lagringskvoten för en användare kan du göra det i systeminställningarna.

Du kan [ange en standardkvot](#) för hur mycket lagringsutrymme en användare tilldelas. Om du behöver åsidosätta standardinställningen för en viss användare kan du göra det med följande steg.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.
3. Sök efter användare vars inställningar du vill åsidosätta och klicka på **Redigera** bredvid användarens namn.
4. Ange kvoten i Gbyte i rutan **Användarkvot** och klicka sedan på **Spara**. Du kan se hur mycket lagringsutrymme användaren har använt bredvid **Använt lagringsutrymme**.

Jag behöver omtilldela någons filer

När personer lämnar din organisation eller ändrar roller kan du tilldela deras filer och mappar till någon annan och lägga tillbaka deras lagringskvot i den totala kvot som är tillgänglig för tilldelningar. Du kan tilldela en persons hela innehållsbibliotek till en annan person. Innehållet visas som en mapp i den nya användarens rotmapp. Alla delningsåtgärder, som medlems- och offentliga länkar, förblir intakta.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.
3. Sök efter den användare vars filer du vill överföra med hjälp av en av följande metoder:
 - Om du vill söka efter en aktiv användare anger du en del av användarnamnet, visningsnamnet eller e-postadressen i textrutorna och klickar på **Sök** på fliken **Sök**. Öppna användaregenskaperna genom att klicka på användarnamnet eller klicka på **Redigera** bredvid användaren.
 - Om du vill söka efter en avaktiverad användare klickar du på fliken **Användare vars tilldelning har återkallats**. En lista över alla användare som har tagits bort från din organisations system, sorterad efter namn, visas. Den här listan förnyas regelbundet, men du kan även uppdatera den manuellt genom att klicka på **Synkronisera profildata**.

Om du vill ladda ned en CSV-fil med alla borttagna användare klickar du på **Exportera användare vars tilldelning har återkallats**.

4. Klicka på **Överför ägande**. För aktiva användare visas knappen längst ned bland egenskaperna. För återkallade användare klickar du på knappen bredvid den användare du vill välja.
5. Skriv en del av användarnamnet, visningsnamnet eller e-postadressen för den person som ska ta emot innehållet och klicka på **Sök**.
6. Välj den användare du vill överföra innehållet till. Ett meddelande visar att innehållet ökar mottagarens kvot med den mängd innehåll som överförs. Det visar även hur mycket lagring som frigörs tillbaka till den totala tillgängliga kvoten.
7. Klicka på **Överför**. Innehållet överförs och listan visar att kontot vars tilldelning har återkallats är borta.

Alternativt så kan du ta bort innehållet för avaktiverade användare. Klicka på **Ta bort innehåll** bredvid den användare du vill ta bort på fliken **Användare vars tilldelning har återkallats**.

Användarna kan också överföra ägandet för sina mappar.

Jag har skapat en användare men jag kan inte hitta användaren i systemet

Användare tilldelas när de loggar in på systemet. När användaren har loggat in visas användarnamnet på administrationssidor.

Jag har tilldelat roller till fler användare än vad som har köpts

Identitetsdomänen begränsar inte antal användare du kan tilldela roller till men när tjänsten uppnår den inköpta gränsen kan inga fler användare logga in om du inte återkallar tilldelningen för några användare eller köper fler användare.

Användare tilldelas första gången de loggar in, vilket innebär att den användare som loggar in först tilldelas först.

Användare kan inte ansluta till tjänsten med synkroniseringsklienten

Om du använder MITM-proxyservrar (Man In The Middle) måste du kopiera den självsignerade MITM-proxyn i Java-nyckellagret. Kontakta Oracle Support för hjälp med det här problemet.

Jag behöver ta reda på vem som tagit bort en fil eller en mapp

Om en fil eller en mapp tagits bort under de tre senaste månaderna och du behöver ta reda på vem som tagit bort den kan du visa dokumentanvändningsloggen.

1. När du har loggat in på webbapplikationen Oracle Content Management som administratör klickar du på **Analys** under Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **Analys** väljer du **Rapporter och mätetal**.

3. Välj **Dokumentanvändningslogg**.
4. Ställ in datumintervallet (upp till de senaste tre månaderna). I Dokumentanvändningsloggen rapporteras endast aktiviteter från de tre senaste månaderna.
5. I listan Åtgärd, välj **Flytta till papperskorgen** eller **Flytta revision till papperskorgen**, och klicka sedan på **Uppdatera**.

Klicka på  för att exportera data som en CSV-fil.

B

Programvara, enheter, språk och filformat som stöds

Oracle Content Management har stöd för ett flertal olika webbläsare, programvaror, enheter, språk och filformat.

- [Webbläsare som stöds](#)
- [Programvara som stöds](#)
- [Mobila enheter som stöds](#)
- [Språk som stöds](#)
- [Filformat som stöds](#)

Webbläsare som stöds

Oracle Content Management har stöd för den senaste versionen vid tidpunkten för publiceringen av var och en av följande fyra huvudsakliga webbläsare:

- Google Chrome
- Mozilla Firefox
- Microsoft Edge
- Apple Safari

Mer information finns i [Oracles policy för webbläsarstöd för programvara](#).

Vid delning av en länk till ett dokument eller en mapp måste användare av Microsoft Edge använda knappen **Visa länk** och kopiera länken som visas i dialogrutan.

Programvara som stöds

Oracle Content Management stödjer följande programvara:

- Microsoft Windows 7, 8.1 och 10 (32- och 64-bitars)

Obs!:

Oracle Content Management använder de inbäddade webbläsarkontrollerna i Internet Explorer vilket innebär att Internet Explorer 11 eller senare måste vara installerat på datorn. Du måste inte använda Internet Explorer som webbläsare.

- Microsoft Office 2016 och 2019
- Microsoft Outlook 2016 och 2019
- Microsoft 365 (även kallat Office 365)

- Apple macOS Sierra (10.12), High Sierra (10.13), Mojave (10.14), Catalina (10.15) och Big Sur (11)

 **Obs!:**

Nya APFS (Apple File System), som är tillgängligt i macOS High Sierra (10.13) eller högre, stöds. Om du har uppgraderat ett äldre HFS+-filsystem till APFS måste du ta bort ditt gamla Oracle Content-konto med menyn Inställningar för datorappen och sedan lägga till den igen på den nya APFS-volymen.

Mobila enheter som stöds

Oracle Content Management-mobilappar kan köras på följande enheter:

- Apple iPhones med iOS 12 eller senare
- Apple iPads med iOS 12 eller iPadOS 13 eller senare
- Android-telefoner och -surfplattor med Android 7.0 eller senare

Språk som stöds

Oracle Content Management får du språkpassad användning av webbgränssnittet och dator- och mobilapparna. Följande språk är tillgängliga:

- | | |
|----------------------------|------------------------------------|
| • Tjeckiska (cs) | • Nederländska (nl) |
| • Danska (da) | • Norska - bokmål (no, nb_NO) |
| • Tyska (de) | • Polska (pl) |
| • Grekiska (el) | • Portugisiska (pt) |
| • Engelska (en) | • Portugisiska - Brasilien (pt_BR) |
| • Spanska (es) | • Rumänska (ro) |
| • Finska (fi) | • Ryska (ru) |
| • Franska (fr) | • Slovakiska (sk) |
| • Franska - Kanada (fr_CA) | • Svenska (sv) |
| • Ungerska (hu) | • Thailändska (th) |
| • Italienska (it) | • Turkiska (tr) |
| • Japanska (ja) | • Kinesiska - förenklad (zh_CN) |
| • Koreanska (ko) | • Kinesiska - traditionell (zh_TW) |

Språken i tabellen refererar endast till användargränssnittet och hjälpinnehåll. Oracle Content Management kan hantera dokumentinnehåll, filnamn, konversationsmeddelanden osv. på många olika språk. För webbplatser och innehållsobjekt du skapar i Oracle Content Management kan du ange översättningar på valfritt språk.

Webbgränssnitt

Språk för webbgränssnittet anges som standard så att det matchar webbläsarspråkkonventionen, men användare kan åsidosätta det i sina användarinställningar (på sidan Allmänt). Om användare ändrar sina språkinställningar används inte ändringen förrän de loggar in nästa gång. Se Anpassa profilen och inställningarna i *Collaborating on Documents with Oracle Content Management*.

Tjänsteadministratörer kan konfigurera ett reservspråk som ska användas om det inte finns någon webbläsarinställning för språkkonvention. Se [Ange standardtidszon och -språk](#).

Dator- och mobilappar

Språk för användargränssnittet för dator- och mobilapparna anges automatiskt baserat på det användarspråk som har angetts för operativsystemet. Du kan inte åsidosätta den här språkinställningen. Om en användare till exempel kör datorappen på en spansk version av Microsoft Windows är datorappen också på spanska.

Språket thailändska stöds inte för datorappen på Mac-datorer.

Filformat som stöds

Oracle Content Management kan visa och spela upp innehållet i en mängd olika filer direkt i webbklienten och i mobilappar.

Ljud- och videofilformat som stöds

Här är den bästa praxisen:

- Det är bäst att använda MP4-format.
- Se till att filstorlekarna är mindre än 10 Mbyte. Filer över 10 Mbyte fulltextindexeras inte.
- Största uppladdningsstorlek för en fil är 5 Gbyte.
- Filnamn är begränsade till de tecken och den längd som stöds i Windows och Macintosh.

Webbklient: När du visar webbklienten i en webbläsare som har stöd för HTML5 <-video>element spelas de videoformat som stöds upp direkt i gränssnittet för Oracle Content Management. När du visar webbklienten i andra webbläsare och visar videoformat som inte stöds måste du ladda ned filen och visa den utanför gränssnittet för Oracle Content Management.

Följande format stöds för direkt visning:

- Chrome: mp4, WebM och Ogg
- Firefox: mp4, WebM och Ogg
- Safari: mp4

iPhone/iPad-appen:











- Videoformat: mp4, m4v, mov
- Ljudformat: mp3, aac, wav (för iPhone-röstmeddelanden), mov
Vissa mov-format kanske inte kan visas.




Android-appen:

- Videoformat: 3gp, mp4, webm, mkv

- Ljudformat: mkv, ogg, imy, ota, rtttl, rtx, mp3, 3gp, flac, mid, xmf, mxmf, aac, m4a, wav

Bild- och affärsfilformat som stöds

Filtillägg	Beskrivning	Fulltextindexeras
psd	Adobe Photoshop	
dwg	AUTOCAD	
bmp	bitmappsbilder	
vcal	Kalender	
vcard	Kontakter (elektroniska visitkort)	
cdr	CorelDRAW	
wpd	Corel WordPerfect	
shw	Corel WordPerfect- presentationer	
qpw	Corel WP Quattro	
msg, eml	E-post (olika)	
eps	Encapsulated PostScript	
gif	GIF-bilder	
url	Internetgenvägsfil	
jp2, jpg, jpeg	JPEG-bilder	
123	Lotus 1–2–3	
lwp	Lotus WordPro	
webloc	Internetgenvägsfil för Mac	
htm, html	HTML-filer (Hypertext Markup Language)	
xml	XML-filer (eXtensible Markup Language)	
xlt, xltx	Microsoft Excel-mallar	
xls, xlsx	Microsoft Excel- arbetsböcker	
ppt, pptx	Microsoft PowerPoint- presentationer	
sldx	Microsoft PowerPoint-bilder	
pot, potx	Microsoft PowerPoint- mallar	
vsd, vst, vss, vsw	Microsoft Visio	
doc, docx	Microsoft Word-dokument	
dot, dotx	Microsoft Word-mallar	
wri	Microsoft Write	
ods, odp, odt, ott, ots, otg, otp	OpenOffice-/LibreOffice- dokument	

Filtillägg	Beskrivning	Fulltextindexeras
png	PNG-bilder	
pdf	Portable Document Format (pdf) (Adobe Acrobat)	
ps	PostScript	
rtf	RTF (Rich Text Format)	
txt*, text*, list, log, c, cpp, h, java, json, key, bat, sh, m, md, mm, plist	Oformaterade textfiler (olika)	* 
tif, tiff	TIFF-bilder	

C

Tjänstebegränsningar, tjänstekvoter, tjänstepolicyer och tjänstehändelser

I det här avsnittet beskrivs tjänstebegränsningar, tjänstekvoter, tjänstepolicyer och tjänstehändelser i Oracle Content Management.

- [Tjänstebegränsningar](#)
- [Tjänstekvoter](#)
- [Tjänstepolicyer](#)
- [Tjänstehändelser](#)

Tjänstebegränsningar

Oracle Content Management har olika standardgränser. Närhelst du skapar en instans av Oracle Content Management säkerställer systemet att din begäran ligger inom gränserna.

Vid behov kan du skicka en begäran om att öka gränserna i Infrastrukturskonsolen, från sidan **Gränser, kvoter och användning**. Se [Om tjänstebegränsningar och tjänsteanvändning](#).

I den här tabellen listas de standardinställda tjänstebegränsningarna för Oracle Content Management.

Resursgräns	Kortnamn på gräns	Standardvärde	Beskrivning
Oracle Content Management max. service	max-services-count-per-tenant	100	Max. antal instanser av Oracle Content Management som du kan skapa per klient.

Tjänstekvoter

Du kan använda kvoter för att fastställa hur andra användare allokerar resurser i Oracle Content Management mellan delområden i Oracle Cloud Infrastructure. Närhelst du skapar en instans av Oracle Content Management säkerställer systemet att din begäran ligger inom gränserna för kvoten för det delområdet.

Du kan hantera tjänstekvoterna i Infrastrukturskonsolen från sidan med delområdesdetaljer. Se [Om delområdeskvoter](#).

I den här tabellen listas tjänstekvoterna för Oracle Content Management.

Kvotnamn	Omfattning	Beskrivning
oce-instance-count	Regional	Antal Oracle Content Management-instanser

Exempel på kvotsatser för Oracle Content Management

- Begränsa det antal instanser av Oracle Content Management som användare kan skapa i MyCompartment till 10.

```
Set oce_quota oce-instance-count to 10 in compartment MyCompartment
```

Tjänstepolicyer

Du använder behörighetspolicyer för att kontrollera åtkomsten till resurser i molninstansen. Du kan till exempel skapa en policy som tillåter användare att skapa och hantera instanser av Oracle Content Management.

Du skapar policyer med hjälp av Infrastrukturkonsolen. Se [Hantera policyer](#).

Följande information avser tjänstepolicyer för Oracle Content Management:

- [Resurstyper för Oracle Content Management](#)
- [Variabler som stöds](#)
- [Detaljer för verb- och resurstypskombinationer](#)
- [Behörigheter som krävs för varje API-åtgärd](#)
- [Exempel på policysatser för hantering av instanser av Oracle Content Management](#)

Resurstyper för Oracle Content Management

Tabellen listar resurstyperna för Oracle Content Management.

Resurstyp	Beskrivning
oce-instance	En enskild Oracle Content Management-instans.
oce-instances	En eller flera Oracle Content Management-instanser.
oce-workrequest	En enskild arbetsbegäran för Oracle Content Management. För varje åtgärd som du utför på en instans av Oracle Content Management skapas en arbetsbegäran. Exempel på sådana åtgärder kan vara skapa, uppdatera, avsluta osv.
oce-workrequests	En eller flera begäranden för Oracle Content Management.

Variabler som stöds

Värdena för dessa variabler tillhandahålls av Oracle Content Management. Dessutom stöds även andra allmänna variabler. Se [Allmänna variabler för alla begäranden](#).

Tabellen listar de variabler som stöds för Oracle Content Management.

Variabel	Typ	Beskrivning	Exempelvärde
target.compartment.id	enhet	OCID för den primära resursen för begäran.	target.compartment.id = 'ocid1.compartment.oc1..<unique_ID>'
request.operation	sträng	Åtgärds-id:t (t.ex. "GetUser") för begäran.	request.operation = 'ocid1.compartment.oc1..<unique_ID>'
target.resource.kind	sträng	Resurstypsnamnet på den primära resursen för begäran.	target.resource.kind = 'ocid1.contentexperien cecloudservice.oc1..<unique_ID>'

Detaljer för verb- och resurstypskombinationer

Oracle Cloud Infrastructure erbjuder en standarduppsättning verb för att definiera behörigheter inom alla resurser i Oracle Cloud Infrastructure (**Inspektera**, **Läs**, **Använd**, **Hantera**). I dessa tabeller listas de behörigheter i Oracle Content Management som är associerade med varje verb. Åtkomstnivån ackumuleras när du går från **Inspect** till **Read** till **Use** till **Manage**.

INSPECT

Resurstyp	INSPECT-behörigheter
<ul style="list-style-type: none"> oce-instance oce-instances oce-workrequest oce-workrequests oce-instance-family 	<ul style="list-style-type: none"> OCE_INSTANCE_INSPECT OCE_INSTANCE_WORKREQUEST_INSPECT OCE_INSTANCE_INSPECT OCE_INSTANCE_WORKREQUEST_INSPECT

READ

Resurstyp	READ-behörigheter
<ul style="list-style-type: none"> oce-instance oce-instances oce-workrequest oce-workrequests oce-instance-family 	<ul style="list-style-type: none"> OCE_INSTANCE_INSPECT OCE_INSTANCE_READ OCE_INSTANCE_WORKREQUEST_INSPECT OCE_INSTANCE_WORKREQUEST_READ OCE_INSTANCE_INSPECT OCE_INSTANCE_READ OCE_INSTANCE_WORKREQUEST_INSPECT OCE_INSTANCE_WORKREQUEST_READ

USE

Resurstyp	USE-behörigheter
<ul style="list-style-type: none"> oce-instance oce-instances 	<ul style="list-style-type: none"> OCE_INSTANCE_INSPECT OCE_INSTANCE_READ OCE_INSTANCE_UPDATE

Resurstyp	USE-behörigheter
<ul style="list-style-type: none"> oce-workrequest oce-workrequests oce-instance-family 	<ul style="list-style-type: none"> OCE_INSTANCE_WORKREQUEST_INSPECT OCE_INSTANCE_WORKREQUEST_READ OCE_INSTANCE_INSPECT OCE_INSTANCE_READ OCE_INSTANCE_UPDATE OCE_INSTANCE_WORKREQUEST_INSPECT OCE_INSTANCE_WORKREQUEST_READ

MANAGE

Resurstyp	MANAGE-behörigheter
<ul style="list-style-type: none"> oce-instance oce-instances 	<ul style="list-style-type: none"> OCE_INSTANCE_INSPECT OCE_INSTANCE_READ OCE_INSTANCE_CREATE OCE_INSTANCE_UPDATE OCE_INSTANCE_DELETE
<ul style="list-style-type: none"> oce-workrequest oce-workrequests 	<ul style="list-style-type: none"> OCE_INSTANCE_WORKREQUEST_INSPECT OCE_INSTANCE_WORKREQUEST_READ
<ul style="list-style-type: none"> oce-instance-family 	<ul style="list-style-type: none"> OCE_INSTANCE_INSPECT OCE_INSTANCE_READ OCE_INSTANCE_CREATE OCE_INSTANCE_UPDATE OCE_INSTANCE_DELETE OCE_INSTANCE_WORKREQUEST_INSPECT OCE_INSTANCE_WORKREQUEST_READ

Behörigheter som krävs för varje API-åtgärd

I den här tabellen visas de API-åtgärder som är tillgängliga för Oracle Content Management, grupperade per resurstyp.

REST-API-åtgärd	CLI-kommandoåtgärd	Behörighet som krävs för att använda åtgärden
ListOceInstances	oce-instance list	OCE_INSTANCE_INSPECT
GetOceInstance	oce-instance get	OCE_INSTANCE_READ
CreateOceInstance	oce-instance create	OCE_INSTANCE_CREATE
DeleteOceInstance	oce-instance delete	OCE_INSTANCE_DELETE
UpdateOceInstance	oce-instance update	OCE_INSTANCE_UPDATE
ChangeOceInstanceCompartment	oce-instance change-compartment	OCE_INSTANCE_UPDATE
ListWorkRequests	work-request list	OCE_INSTANCE_WORKREQUEST_INSPECT
GetWorkRequest	work-request get	OCE_INSTANCE_WORKREQUEST_READ
ListWorkRequestErrors	work-request-error list	OCE_INSTANCE_WORKREQUEST_INSPECT

REST-API-åtgärd	CLI-kommandoåtgärd	Behörighet som krävs för att använda åtgärden
ListWorkRequestLogs	work-request-log list	OCE_INSTANCE_WORKREQ UEST_INSPECT

Exempel på policysatser för hantering av instanser av Oracle Content Management

Här är de standardpolicysatser som du skulle kunna använda för att godkänna åtkomst till instanser av Oracle Content Management.

När du skapar en policy för molninstansen beviljar du användarna åtkomst till alla delområden genom [policyarv](#). Alternativt kan du begränsa åtkomsten till enskilda instanser eller delområden av Oracle Content Management.

Låt användare i gruppen Administratörer fullständigt hantera alla instanser av Oracle Content Management

```
# Full admin permissions (CRUD)
allow group Administrators to manage oce-instances in tenancy
allow group Administrators to manage oce-workrequests in tenancy
```

```
# Full admin permissions (CRUD) using family
allow group Administrators to manage oce-instance-family in tenancy
```

Låt användare i gruppen group1 inspektera alla instanser av Oracle Content Management och deras associerade arbetsbegäranden

```
# Inspect permissions (list oce instances and work requests) using metaverbs:
allow group group1 to inspect oce-instances in tenancy
allow group group1 to inspect oce-workrequests in tenancy
```

```
# Inspect permissions (list oce instances and work requests) using
permission names:
allow group group1 to {OCE_INSTANCE_INSPECT} in tenancy
allow group group1 to {OCE_INSTANCE_WORKREQUEST_INSPECT} in tenancy
```

Låt användare i gruppen group2 läsa detaljer om alla instanser av Oracle Content Management och deras associerade arbetsbegäranden

```
# Read permissions (read complete oce instance and work request metadata)
using metaverbs:
allow group group2 to read oce-instances in tenancy
allow group group2 to read oce-workrequests in tenancy
```

```
# Read permissions (read complete oce instance and work request metadata)
using permission names:
allow group group2 to {OCE_INSTANCE_INSPECT, OCE_INSTANCE_READ} in tenancy
```

```
allow group group2 to {OCE_INSTANCE_WORKREQUEST_INSPECT,
OCE_INSTANCE_WORKREQUEST_READ} in tenancy
```

Låt användare i gruppen group3 läsa alla instanser av Oracle Content Management och läsa deras associerade arbetsbegäranden

```
# Use permissions (read on oce instance, read on work request) using
metaverbs:
```

```
allow group group3 to use oce-instances in tenancy
allow group group3 to read oce-workrequests in tenancy
```

```
# Use permissions (read on oce instance, read on work request) using
permission names:
```

```
allow group group3 to {OCE_INSTANCE_INSPECT, OCE_INSTANCE_READ,
OCE_INSTANCE_UPDATE} in tenancy
allow group group3 to {OCE_INSTANCE_WORKREQUEST_INSPECT,
OCE_INSTANCE_WORKREQUEST_READ} in tenancy
```

Låt användare i gruppen group4 hantera alla instanser av Oracle Content Management och deras associerade arbetsbegäranden

```
# Manage permissions (use/delete on oce instance, read/cancel on work
request) using metaverbs:
```

```
allow group group4 to manage oce-instances in tenancy
allow group group4 to manage oce-workrequests in tenancy
```

```
# Manage permissions (use/delete on oce instance, read/cancel on work
request) using permission names:
```

```
allow group group4 to {OCE_INSTANCE_INSPECT, OCE_INSTANCE_READ,
OCE_INSTANCE_UPDATE,OCE_INSTANCE_CREATE, OCE_INSTANCE_DELETE} in tenancy
allow group group4 to {OCE_INSTANCE_WORKREQUEST_INSPECT,
OCE_INSTANCE_WORKREQUEST_READ} in tenancy
```

Tjänstehändelser

Åtgärder som du utför i instanser av Oracle Content Management genererar händelser. Du kan använda Infrastrukturkonsolen för att definiera regler som aktiverar en specifik åtgärd när en händelse inträffar. Du skulle till exempel kunna definiera en regel som skickar ett meddelande till administratörer när någon tar bort en instans. Se [Översikt över händelser](#) och [Kom igång med händelser](#).

I den här tabellen listas de händelser i Oracle Content Management som du kan referera till.

Händelsenamn	Händelsetyp
GetOceInstance	com.oraclecloud.oce.GetOceInstance
ListOceInstances	com.oraclecloud.oce.ListOceInstances
ChangeOceInstanceCompartment (begin)	com.oraclecloud.oce.ChangeOceInstanceCo mpartment.begin

Händelsenamn	Händelsetyp
ChangeOceInstanceCompartment (end)	com.oraclecloud.oce.ChangeOceInstanceCompartment.end
CreateOceInstance (begin)	com.oraclecloud.oce.CreateOceInstance.begin
CreateOceInstance (end)	com.oraclecloud.oce.CreateOceInstance.end
DeleteOceInstance (begin)	com.oraclecloud.oce.DeleteOceInstance.begin
DeleteOceInstance (end)	com.oraclecloud.oce.DeleteOceInstance.end
UpdateOceInstance (begin)	com.oraclecloud.oce.UpdateOceInstance.begin
UpdateOceInstance (end)	com.oraclecloud.oce.UpdateOceInstance.end

Exempel

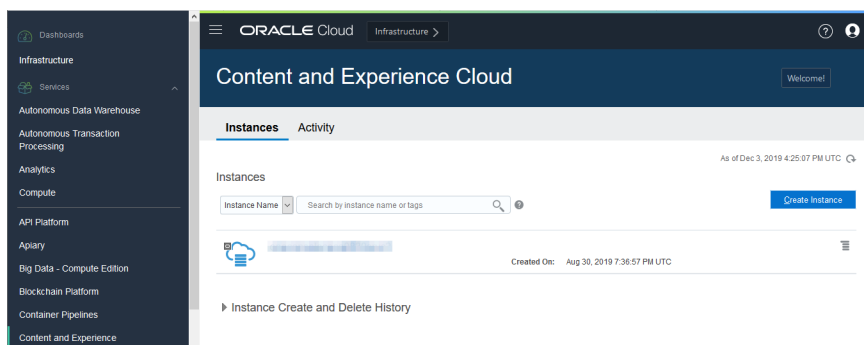
I detta exempel visas information som är associerad med händelsen **CreateOceInstance (begin)**:

```
{
  "eventType": "com.oraclecloud.oce.CreateOceInstance.begin",
  "cloudEventsVersion": "0.1",
  "eventTypeVersion": "2.0",
  "source": "oce",
  "eventId": "<unique_ID>",
  "eventTime": "2019-10-10T04:33:06.133Z",
  "contentType": "application/json",
  "data": {
    "eventGroupingId": "ocidl.coreservicesworkrequest.oc1.<unique_ID>",
    "eventName": "CreateOceInstance",
    "compartmentId": "ocidl.compartment.oc1.<unique_ID>",
    "compartmentName": "my_compartment",
    "resourceName": "my_oce",
    "resourceId": "ocidl.contentexperiencecloudservice.oc1.<unique_ID>",
    "availabilityDomain": "<availability_domain>",
    "freeformTags": null,
    "definedTags": null,
    "identity": {
      "principalName": "admin",
      "principalId": "ocidl.user.oc1.<unique_ID>",
      "authType": "natv",
      "callerName": null,
      "callerId": null,
      "tenantId": "ocidl.tenancy.oc1.<unique_ID>",
      "ipAddress": "<ip_address>",
      "credentials": "ocidl.tenancy.oc1.<unique_ID>/
ocidl.user.oc1.<unique_ID>",
      "userAgent": null,
      "consoleSessionId": null
    }
  },
  ...
}
```


D

Migrera Oracle Content Management

Förr eller senare kan du behöva migrera en instans av Oracle Content Management. Om du t.ex. har instanser av Oracle Content Management som inte ursprungligen körs i Gen 2 av Oracle Cloud Infrastructure (OCI) (dvs. använder Infrastrukturkonsolen för att hantera tjänsteinstanser) rekommenderar Oracle att du migrerar instanserna till den här nya *ursprungliga* OCI-miljön. På så sätt kan du vara säker på att få tillgång till fördelarna och framstegen på Oracles molnplattform i framtiden. Du kan även vilja flytta en instans som körs i Gen 2 OCI till en annan region.



Om du vill initiera migrering måste du utföra några förmigreringssteg och arbeta med Oracle Support för att schemalägga migreringen.

De enda automatiserade sökvägar som stöds för närvarande är från följande miljöer:

- [Oracle Content Management på OCI Gen 2, OCI Gen 1, eller OCI Classic](#)
- [Oracle Content Management i äldre molninfrastruktur med en prenumeration med fast pris](#)

Automatiserad migrering från andra distributionsmiljöer kommer att erbjudas senare. För instanser med ett begränsat antal data och filer kan manuell migrering vara en möjlighet. Logga in på ditt Oracle Support-konto och läs [Migrera äldre instanser av Oracles moln för innehåll och upplevelse till Oracles molninfrastruktur \(OCI\)](#).

Migrera en Oracle Content Management-instans

Om du har en instans av Oracle Content Management som körs i Oracle Cloud Infrastructure (OCI) Gen 1 eller OCI, klassisk version rekommenderar Oracle att du migrerar instansen till den nya *ursprungliga* OCI-miljön – Gen 2 OCI (dvs. använder infrastrukturkonsolen för att hantera tjänsteinstanser). På så sätt kan du vara säker på att få tillgång till fördelarna och

framstegen på Oracles molnplattform i framtiden. Du kan även vilja flytta en instans som körs i Gen 2 OCI till en annan region.



Obs!:

Om instansen körs i äldre molninfrastruktur med en prenumeration med fast pris ska du i stället följa stegen i [Migra en instans av Oracle Content Management från den äldre molninfrastrukturen](#).

Om du vill initiera migrering måste du utföra några steg före migrering och arbeta med Oracle Support för att schemalägga migreringen.

1. [Skapa en ny instans](#) av Oracle Content Management på OCI med infrastrukturkonsolen. Det här är den största målinstans som dina data migreras till. Använd INTE den här instansen förrän migreringen har slutförts.
2. Om du använder en ny Oracle Identity Cloud Service-domän (IDCS) kan du migrera *alla* användare till den nya domänen genom att använda IDCS-användarfunktionerna exportera och importera. Se till att bevara användarnamnen, så att roller och behörigheter kan migreras på lämpligt sätt inom ramen för migreringsprocessen. I den exporterade CSV-filen är det posten "User Name".
Om du migrerar från en annan instans av Gen2 OCI eller OCI Gen 1 (inte OCI, klassisk version) måste du även migrera alla grupper.
3. [Förbered för migrering](#) genom att samla in information du behöver för serviceärendet och skapa en lista över eventuella integreringar du har, för åtgärder du behöver vidta efter migrering.
4. [Skicka ett serviceärende om migrering](#) och bekräfta datumet och tiden för migreringen.
5. [Följ migreringens förlopp](#). Serviceärendet uppdateras i takt med att migreringen fortskrider, och när den är klar ombeds du kontrollera att den nya instansen fungerar som förväntat.
6. [Slutför migreringen](#) genom att utföra alla steg som krävs för att migrera eventuella integreringar som instansen har med andra tjänster eller applikationer.
7. [Kommunicera ändringen till användarna](#).

Förbereda för migrering

Du behöver samla en del information för att förbereda för migrering:

- Anteckna URL:en för den nya instans (*målet*) som du har skapat, för att inkludera den i migreringsbegäran.
- Anteckna URL:en för den gamla instansen (*källan*), för att inkludera den i migreringsbegäran.
- Gör en inventering av alla integreringar som den gamla instansen har med andra tjänster eller applikationer, antingen direkt eller via REST-API-anrop. Om det finns några sådana integreringar måste du vidta ett antal åtgärder efter migreringen.

Skicka en begäran om migrering

När du är redo för migreringen måste du skicka en migreringsbegäran för att sätta igång processen:

1. Logga in på Oracle Cloud Support.
2. Skapa ett nytt serviceärende.
3. För **Problem Type** väljer du **Service Instance Migration** och sedan det alternativ som är lämpligt för migreringen.
 - **From OCI-Gen1 to OCI-Gen2**
 - **Från OCI-Gen2 till OCI-Gen2**
 - **From OCI-Classic to OCI-Gen2**
4. Ta med följande information i serviceärendet:
 - URL:en för källinstansen (instansen du migrerar från)
 - URL:en för målinstansen (instansen du migrerar till)
 - Om du använder Akamai tillhandahållet av Oracle ska du nämna detta, så att vi kan uppdatera URL:erna i Akamai-konfigurationen efter migrering
5. Ange önskat datum då du vill att migreringen startar.
6. Skicka serviceärendet.

När Oracle Support har mottagit ditt serviceärende om migrering schemalägger vi migreringen enligt önskat datum, varpå serviceärendet uppdateras med datum och tid då migreringen beräknas starta.
7. Bekräfta i serviceärendet att du godkänner startdatumet och starttiden för migreringen.

Uppdateringar görs i serviceärendet, som visar hur migreringen fortskrider. Datamigreringen utförs på serversidan. Ingen åtgärd krävs på din sida, förutom att du följer med i eventuella uppdateringar av serviceärendet och validerar migreringen när den har slutförts.

Migreringsprocessen

Det här är vad som händer under migreringen:

1. Oracle Support uppdaterar serviceärendet när migreringen påbörjas.

Viktigt:

I det här skedet får du inte göra några ändringar i den gamla instansen (källinstansen). Eventuella ändringar som görs efter att migreringen har startat migreras inte till den nya instansen.

2. Innehålls- och konfigurationsdata exporteras från den gamla instansen (*källan*) och importerar till den nya instansen (*målet*).
3. När migreringen har slutförts uppdaterar Oracle Support serviceärendet och du ombeds validera den nya instansen för att säkerställa att allt fungerar som förväntat.

4. Om du hittar några problem ska du anteckna dem i serviceärendet. Oracle Support arbetar med att lösa problemen och informerar dig via serviceärendet när instansen är klar för validering.
5. När allt fungerar som förväntat antecknar du i serviceärendet att du godkänner den migrerade instansen.



Obs!:

Den gamla instansen förblir aktiv under en kortare period, så att du vid behov kan referera tillbaka till den. Därefter avslutas instansen.

Slutföra migreringen

Om den gamla instansen integrerade eller kommunicerade med andra tjänster eller applikationer, antingen direkt eller via REST-API-anrop, kanske du behöver utföra uppgifter efter migrering.

Följande punkter gäller för hela tjänsten:

- Inloggningsuppgifter migreras inte, så du måste konfigurera om inloggningsuppgifter för användare för alla integreringar där de används.
- URL-mönstret för Oracle Content Management är annorlunda, så du måste uppdatera URL:erna i de integreringar där de används. För de gamla URL:erna användes följande mönster:

`https://<service-name>-<account-name>.<region>.oraclecloud.com/documents`

För de nya URL:erna används följande mönster:

`https://<service-name>-<account-name>.<service-type>.ocp.oraclecloud.com/documents`

Integrering	Vad du behöver göra efter migrering
Oracle Integration	<ul style="list-style-type: none"> • Konfigurera om autentiseringsuppgifter. • Uppdatera Oracle Content Management-URL:er i Oracles molntjänst för integrering.
Oracles handelsmoln	<ul style="list-style-type: none"> • Konfigurera om autentiseringsuppgifter. • Uppdatera Oracle Content Management-URL:er i Oracles handelsmoln.
Oracle Process Cloud Service	<ul style="list-style-type: none"> • Konfigurera om autentiseringsuppgifter.
Oracles molntjänst för Eloqua	<ul style="list-style-type: none"> • Konfigurera om autentiseringsuppgifter.
Oracle Intelligent Advisor	<ul style="list-style-type: none"> • Konfigurera om autentiseringsuppgifter.
Oracles molntjänst för sambläddring	<ul style="list-style-type: none"> • Konfigurera om autentiseringsuppgifter.
Responsys	<ul style="list-style-type: none"> • Konfigurera om autentiseringsuppgifter.
Molntjänsten för visuellt utvecklingsverktyg (VBCS)	<ul style="list-style-type: none"> • Konfigurera om autentiseringsuppgifter. • Uppdatera Oracle Content Management-URL:er i VBCS-komponenter.
CDN/Akamai	<ul style="list-style-type: none"> • Om du använder Akamai tillhandahållet av Oracle uppdaterar vi URL:erna för Oracle Content Management i Akamai-konfigurationen efter att du kontrollerat migreringen. I annat fall måste du själv uppdatera URL:erna i CDN-konfigurationen.

Integrering	Vad du behöver göra efter migrering
REST-API-anrop	<ul style="list-style-type: none"> Uppdatera Oracle Content Management-URL:er i alla REST-API-anrop.
SDK/CLI-användning på klientsidan	<ul style="list-style-type: none"> Om URL:en görs beständig/cachelagras lokalt på klientsidan ska du uppdatera URL:erna för Oracle Content Management i konfigurationen.
Anslutningar	<ul style="list-style-type: none"> Konfigurera om autentiseringsuppgifter.

**Obs!:**

Eventuella bokmärken till innehåll i den gamla instansen fungerar inte längre, eftersom URL:en har ändrats för den nya instansen.

Kommunicera ändringen till användarna

Kommunicera den nya tjänst-URL:en till användarna. Bordsdator- och mobilanvändare måste konfigurera sina enheter med ett nytt konto och synkronisera om allt innehåll.

Migrera en instans av Oracle Content Management från den äldre molninfrastrukturen

Om du har instanser av Oracle Content Management som körs på äldre molninfrastruktur med en prenumeration med fast pris rekommenderar Oracle att du migrerar de här instanserna till den nya *ursprungliga* miljön för Oracle Cloud Infrastructure (OCI) – Gen 2 OCI (dvs. använder infrastrukturkonsolen för att hantera tjänsteinstanter). På så sätt kan du vara säker på att få tillgång till fördelarna och framstegen på Oracles molnplattform i framtiden.

Om du vill initiera migrering måste du utföra några steg före migrering och arbeta med Oracle Support för att schemalägga migreringen.

1. Migrera din prenumeration till en prenumeration med universalpoäng. Kontakta Oracle-säljaren för att få hjälp med detta.
2. [Skapa en ny instans](#) av Oracle Content Management på OCI med infrastrukturkonsolen. Det här är den största målinstans som dina data migreras till. Använd INTE den här instansen förrän migreringen har slutförts.
3. Migrera användarna från traditionella molnkonton till Oracle Identity Cloud Service-konton (IDCS). Se till att bevara användarnamnen, så att roller och behörigheter kan tilldelas på lämpligt sätt inom ramen för migreringsprocessen. I den exporterade CSV-filen kallas användarnamnposten "User Login". Användarrollerna tilldelas enligt [användarmappning](#).
4. [Förbered för migrering](#) genom att samla in information du behöver för serviceärendet och skapa en lista över eventuella integreringar du har, för åtgärder du behöver vidta efter migrering.
5. [Skicka ett serviceärende om migrering](#) och bekräfta datumet och tiden för migreringen.
6. [Följ migreringens förlopp](#). Serviceärendet uppdateras i takt med att migreringen fortskrider, och när den är klar ombeds du kontrollera att den nya instansen fungerar som förväntat.

7. [Slutför migreringen](#) genom att utföra alla steg som krävs för att migrera eventuella integreringar som instansen har med andra tjänster eller applikationer.
8. [Migrera webbplatser som inkluderar tillgångar](#) och gör dem kompatibla med flerspråkighet.
9. [Migrera tillgångar](#) som exkluderades från migreringen.
10. [Kommunicera ändringen till användarna](#).

Användarmappning

I den här tabellen beskrivs mappningen av behörighetsgrupper i Oracle Content Management till OCI-applikationsroller.

Oracle Content Management-behörighetsgrupp	OCI-applikationsroll
DocumentsServiceUser	CECStandardUser
DocumentsServiceAdmin	CECServiceAdministrator
SitesServiceVisitor	CECSitesVisitor
SitesServiceAdmin	CECSitesAdministrator
ContentAdministratorRole	CECContentAdministrator
CECSStandardUser	CECStandardUser
CECSEnterpriseUser	CECEnterpriseUser



Obs!:

Om IDCS-måldomänen redan innehåller en användare med samma användarnamn så tilldelas användaren de OCI-applikationsroller som motsvarar användarens behörighetsgrupper i Oracle Content Management.

Förbereda för migrering

- Anteckna URL:en för den nya instans (*målet*) som du har skapat, för att inkludera den i migreringsbegäran.
- Anteckna URL:en för den gamla instansen (*källan*), för att inkludera den i migreringsbegäran.
- Gör en inventering av alla integreringar som den gamla instansen har med andra tjänster eller applikationer, antingen direkt eller via REST-API-anrop. Om det finns några sådana integreringar måste du vidta ett antal åtgärder efter migreringen.

Skicka ett serviceärende om migrering

När du är redo för migreringen måste du skicka en migreringsbegäran för att sätta igång processen:

1. Logga in på Oracle Cloud Support.
2. Skapa ett nytt serviceärende.

3. För **Problem Type** väljer du **Service Instance Migration** och väljer sedan **From Non-Metered Subscription to OCI-Gen2**.
4. Ta med följande information i serviceärendet:
 - URL:en för källinstansen (instansen du migrerar från)
 - URL:en för målinstansen (instansen du migrerar till)
 - Om du använder Akamai tillhandahållet av Oracle ska du nämna detta, så att vi kan samordna en tidpunkt för att uppdatera URL:erna i Akamai-konfigurationen efter migrering
5. Ange önskat datum då du vill att migreringen startar.
6. Skicka serviceärendet.
När Oracle Support har mottagit ditt serviceärende om migrering schemalägger vi migreringen enligt önskat datum, varpå serviceärendet uppdateras med datum och tid då migreringen beräknas starta.
7. Bekräfta i serviceärendet att du godkänner startdatumet och starttiden för migreringen.

Uppdateringar görs i serviceärendet, som visar hur migreringen fortskrider. Datamigreringen utförs på serversidan. Ingen åtgärd krävs på din sida, förutom att du följer med i eventuella uppdateringar av serviceärendet och validerar migreringen när den har slutförts.

Migreringsprocessen

Det här är vad som händer under migreringen:

1. Oracle Support uppdaterar serviceärendet när migreringen påbörjas.

Viktigt:

I det här skedet får du inte göra några ändringar i den gamla instansen (källinstansen). Eventuella ändringar som görs efter att migreringen har startat migreras inte till den nya instansen.

2. Innehålls- och konfigurationsdata exporteras från den gamla instansen (*källan*) och importerar till den nya instansen (*målet*).
3. När migreringen har slutförts uppdaterar Oracle Support serviceärendet och du ombeds validera den nya instansen för att säkerställa att allt fungerar som förväntat.
4. Om du hittar några problem ska du anteckna dem i serviceärendet. Oracle Support arbetar med att lösa problemen och informerar dig via serviceärendet när instansen är klar för validering.
5. När allt fungerar som förväntat antecknar du i serviceärendet att du godkänner den migrerade instansen.

Obs!:

Den gamla instansen förblir aktiv, så att du kan referera tillbaka till den för validering. Den måste även [migrera alla webbplatser som använder tillgångar](#) och [migrera alla andra tillgångar](#) som exkluderades under migreringen.

Slutföra migreringen

Om den gamla instansen integrerade eller kommunicerade med andra tjänster eller applikationer, antingen direkt eller via REST-API-anrop, kanske du behöver utföra uppgifter efter migrering.

Följande punkter gäller för hela tjänsten:

- Granska OCI-applikationsrollerna och tilldela roller som inte fanns i källinstansen, t.ex. applikationsrollen CECRepositoryAdministrator.
- Konfigurera om autentiseringsuppgifter för användare för alla integreringar där de används. Autentiseringsuppgifter migreras inte.
- URL-mönstret för Oracle Content Management är annorlunda, så du måste uppdatera URL:erna i de integreringar där de används.
För de gamla URL:erna användes följande mönster:
`https://<service-name>-<account-name>.<region>.oraclecloud.com/documents`
För de nya URL:erna används följande mönster:
`https://<service-name>-<account-name>.<service-type>.ocp.oraclecloud.com/documents`
- Konfigurera om inställningarna för **CORS** och **inbäddat innehåll**. Måltjänstinställningar migreras inte.
- Standardwebbplatser migreras, men inte företagswebbplatser. Migrera företagswebbplatser och eventuella digitala tillgångar och innehållsobjekt som är associerade med webbplatserna manuellt, genom att skapa en mall för varje företagswebbplats, exportera mallen från källinstansen och importera den till målinstansen.
- Ta bort eller uppdatera eventuella anpassade styrenheter som används på migrerade webbplatser.

Integrering	Vad du behöver göra efter migrering
Oracle Integration	<ul style="list-style-type: none"> • Konfigurera om autentiseringsuppgifter. • Uppdatera Oracle Content Management-URL:er i Oracles molntjänst för integrering.
Oracles handelsmoln	<ul style="list-style-type: none"> • Konfigurera om autentiseringsuppgifter. • Uppdatera Oracle Content Management-URL:er i Oracles handelsmoln.
Oracle Process Cloud Service	<ul style="list-style-type: none"> • Konfigurera om autentiseringsuppgifter.
Oracles molntjänst för Eloqua	<ul style="list-style-type: none"> • Konfigurera om autentiseringsuppgifter.
Oracle Intelligent Advisor	<ul style="list-style-type: none"> • Konfigurera om autentiseringsuppgifter.
Oracles molntjänst för sambläddring	<ul style="list-style-type: none"> • Konfigurera om autentiseringsuppgifter.
Responsys	<ul style="list-style-type: none"> • Konfigurera om autentiseringsuppgifter.
Molntjänsten för visuellt utvecklingsverktyg (VBCS)	<ul style="list-style-type: none"> • Konfigurera om autentiseringsuppgifter. • Uppdatera Oracle Content Management-URL:er i VBCS-komponenter.

Integrering	Vad du behöver göra efter migrering
CDN/Akamai	<ul style="list-style-type: none"> Om du använder Akamai tillhandahållet av Oracle ska du samordna en tid med Oracle Support för att uppdatera URL:erna för Oracle Content Management i Akamai-konfigurationen. I annat fall måste du själv uppdatera URL:erna i CDN-konfigurationen.
REST-API-anrop	<ul style="list-style-type: none"> Uppdatera Oracle Content Management-URL:er i alla REST-API-anrop.
SDK/CLI-användning på klientsidan	<ul style="list-style-type: none"> Om URL:en görs beständig/cachelagras lokalt på klientsidan ska du uppdatera URL:erna för Oracle Content Management i konfigurationen.
Anslutningar	<ul style="list-style-type: none"> Konfigurera om autentiseringsuppgifter.

**Obs!:**

Eventuella bokmärken till innehåll i den gamla instansen fungerar inte längre, eftersom URL:en har ändrats för den nya instansen.

Migrera webbplatser som inkluderar tillgångar

Webbplatser som *inte inkluderar* tillgångar migreras automatiskt, men webbplatser som *inkluderar* tillgångar kräver några ytterligare steg för att de ska fungera med den nya instansen av Oracle Content Management.

1. [Installera verktygen för OCE.](#)
2. [Registrera målservern.](#)
3. [Migrera en webbplats.](#)
4. [Utföra stegen efter migrering.](#)
5. [Göra den migrerade webbplatsen kompatibel med flerspråkiga webbplatser \(MLS\).](#)

Installera verktygen för OCE

Kommandot "cec migrate-site" är nytt, så du måste installera verktygen för OCE från Git-datalagret för webbklienten även om du har laddat ned och installerat dem tidigare.

Följ anvisningarna på [sidan med webbplatsverktygslåda](#) för att ladda ned och installera verktygen för OCE.

Registrera målservern

Registrera anslutningsdetaljerna för målservern (servern du migrerar webbplatserna till):

```
> cec register-server <target_server_name>
-e http://<target_server>:<target_port>
-u <target_username> -p <target_password>
-t pod_ec
```

- <target_server_name> används till att identifiera målslutpunkten och kan väljas fritt.

- <target_server> och <target_port> utgör den URL du använder till att komma åt målservern.
- <target_username> och <target_password> måste vara användarnamnet och lösenordet för personen som ska exportera webbplatsmallarna från källservern, så att det inte uppstår problem med behörigheter när mallarna importeras i samband med migreringen.
- Värdet pod_ec anger målservertypen och används till att identifiera vilken typ av server instansen är byggd på.

Migrera webbplatser

Utför följande steg om du vill migrera dina webbplatser:

1. På källservern ska du skapa mallar från varje webbplats som inkluderar tillgångar.
2. På källservern ska du sedan exportera varje mall. Se till att du utför det här steget som den användare du refererade till när du registrerade målservern.
3. Gå till målservern och logga in som datalageradministratör (en användare med rollen CECRepositoryAdministrator). Därefter ska du skapa ett datalager för de tillgångar som ska importeras med mallen
4. För varje nedladdad mall kör du sedan följande kommando, där du ersätter <site_name> med namnet du vill att webbplatsen ska ha på målservern:

```
> cec migrate-site <site_name> --template <template_path_and_name>
--destination <registered_target_server_name> --repository
<repository_name>
```

5. Dela de migrerade webbplatserna och tillgångarna på lämpligt sätt på målservern.

Steg efter migrering

När du har migrerat webbplatsen körs den med hjälp av innehålls-REST v1.1-anrop. Det här kan orsaka vissa problem som måste lösas innan webbplatsen körs korrekt. Ta en titt på följande för att fastställa vad du behöver göra:

- Om du använder ContentSDK uppdateras anropen automatiskt så att v1.1-innehålls-REST-anrop används.
- Om innehållslayouterna inte anger att de stöder v1.1 lägger ContentSDK även till posten "data" (v1.0) i svaret som helt enkelt pekar på posten "fields" (v1.1), så att mallen kan fortsätta fungera utan ändring.
- Om du använder syntaxen "fields.type.equals=" för innehålls-REST v1.0 i den extra frågesträngen försöker vi parse och ändra den till v1.1-syntax, men du ska validera detta.
- Om du gör några direkta innehålls-REST v1.0-anrop (snarare än via ContentSDK) utförs de inte. Du måste korrigera den anpassade koden och uppgradera de här anropen.
- På samma sätt måste du se till att alla anpassade innehållsfrågor som använder v1.0-syntaxen "fields.type.equals=" får syntaxen 'q=(type eq "..)'.
- "updateddate" kontra "updatedDate": Det påstås att det här korrigeras av CaaS, men tills vi har fått ett EC-bygge där innehålls-REST v1.1-API:t stöder båda

värdena måste du ändra alla "updateddate"-värden till värdet med kameINotation: "updatedAt".

Gör den migrerade webbplatsen kompatibel med flerspråkiga webbplatser (MLS)

När webbplatsen körs korrekt måste du se till att göra den kompatibel med flerspråkiga webbplatser. Om du skulle skapa en företagswebbplats på en extern beräkningsserver skulle den kräva ett standardspråk och en språk Anpassningspolicy. När din webbplats kopieras över är den en icke-flerspråkig webbplats, så du måste uppgradera den till en flerspråkig webbplats för att säkerställa att du har stöd för framtida funktioner.

I följande tabell visas skillnaderna mellan flerspråkiga och icke-flerspråkiga webbplatser.

Webbplatsobjekt	Flerspråkig webbplats	Icke-flerspråkig webbplats
Innehållsobjekt	Innehållsobjektets språkvariant visas, inte innehållsobjektet som släpptes på sidan. Språket kan ändras, beroende på vilket språk som begärts när webbplatsen återges.	Innehållsobjektet som släpptes på sidan visas alltid.
Innehållslayouter	Innehållslayouter måste ha stöd för v1.1-API:er. Om de inte gör det visas inte innehållsobjektet, och istället visas en varning. Det här beror på att alla v1.1-API-anrop får en "språkkonvention" tillagd, som inte stöds i v1.0-API:t.	Innehållslayouter kan vara antingen v1.0 eller v1.1. Om innehållslayouten endast har stöd för v1.0 lägger ContentSDK till en "data"-post i svaret för att matcha "fields"-posten. Det kan fortfarande finnas andra problem, så det här ska inte betraktas som en "funktion som stöds" så att innehållslayouten inte behöver uppgraderas.
Innehållslistor	Endast innehållsobjekt som finns tillgängliga på den begärda språkvarianten visas.	Alla innehållsobjekt visas, oavsett språk. I innehållslistan finns ett alternativ som ger användaren möjlighet att fästa resultaten vid ett specifikt språk, så att du kan ha två innehållslistor på sidan som visar resultat på olika språk. Det här alternativet i inställningspanelen för att välja ett språk finns inte tillgängligt för flerspråkiga webbplatser.
defaultLocale	Flerspråkiga webbplatser har en standardspråkkonvention. Det här innebär att alla innehållsfrågor endast returnerar innehållsobjekt som finns med den språkkonventionen (eller är icke-översättningsbara).	Det finns ingen standardspråkkonvention på en icke-flerspråkig webbplats, så innehållsfrågan som används returnerar alla innehållsobjekt, oavsett språk.

Webbplatsobjekt	Flerspråkig webbplats	Icke-flerspråkig webbplats
Språkanpassningspolicy	Definierar listan över språk som finns tillgängliga för webbplatsen. Verktöget innehåller en listruta med dessa. I användargränssnittet för administration finns även en listruta med språk, så att du kan öppna/förhandsgranska på det begärda språket.	Eftersom det inte finns någon språkanpassningspolicy tas listrutan för byte av språk bort från verktyget. I användargränssnittet för administration listas inga språk, inte heller något "standardspråk". Det är så här du skiljer icke-flerspråkiga från flerspråkiga webbplatser i användargränssnittet för administration.
Översättning/ Översättningsbart	Snabbmenyn i användargränssnittet för administration har ett alternativ för "Översätt". Det ger dig möjlighet att skapa ett översättningsjobb för att översätta webbplatsen.	Snabbmenyn i användargränssnittet för administration har ett alternativ för "Översättningsbart". I praktiken är en icke-flerspråkig webbplats icke-översättningsbar, så du måste göra den till en översättningsbar (flerspråkig) webbplats först, innan du kan översätta den. Det är också så här du "uppggraderar" en webbplats från icke-flerspråkig till flerspråkig. Obs! Det är fungerar bara åt ena hållet. Du kan inte nedgradera till icke-översättningsbart.

Innan du kan förvandla webbplatsen till en flerspråkig webbplats måste du göra följande:

- Uppgradera alla innehållslayoutkomponenter så att de stöder REST-API:er för innehåll v1.1
- Uppgradera alla eventuella "extra frågesträngar" i innehållslistorna på webbplatsen så att de är kompatibla med REST-API för innehåll v1.1

Om du sedan råkar ha någon anpassad komponentkod som gör innehålls-REST-anrop måste du även uppggradera dessa så att v1.1-anrop görs. Det här är ovanligt eftersom de flesta innehållsanrop görs från innehållslayouter.

Uppgradera innehållslayouter

Ange de versioner av REST-API:er för innehåll som stöds

Innehållslayouter måste ange vilken version av REST-API:t för innehåll de har stöd för. Syftet med detta är att säkerställa att ett lämpligt innehålls-REST-anrop görs, så att förväntade svarsdata returneras till layouten.

Om du inte specificerar något versionsstöd antas det att innehållslayouten endast har stöd för v1.0.

Konsolen visar en lista över de innehållslayouter som fortfarande använder v1.0.

Om du vill att innehållslayouten ska ha stöd för andra versioner lägger du till egenskapen "contentVersion" i innehållslayoutobjektet.

I det här exemplet anges att den stöder alla versioner mellan v1.0 och lägre än 2.0 (Obs! 2.0 finns inte, men stora versionsändringar kan medföra icke-bakåtkompatibla ändringar)

```
// Content Layout
definition.ContentLayout.prototype = { // Specify the versions
of
  the Content REST API that are supported by the this Content
Layout. // The value for contentVersion follows Semantic Versioning
syntax. // This allows applications that use the
content layout to pass the data through in the expected format.
contentVersion: ">=1.0.0
<2.0.0", // Main rendering function: // - Updates the data
to handle any required additional requests and
support both v1.0 and v1.1 Content REST APIs // - Expand the
Mustache template with the updated data
// - Appends the expanded template HTML to the
parentObj DOM element render: function (parentObj)
{
```

Hantera v1.1-svarsändringar

Det minsta du måste göra är att hantera ändringen av svaret för REST-API:t för innehåll från: "data" till "fields". Det enklaste sättet att göra detta är att lägga till egenskapen "data" och peka på den nya egenskapen "fields"

```
render: function (parentObj)
{
  ... if(!content.data) { content.data =
content.fields; }
}
```

Ett bättre alternativ är att ändra till att använda v1.1-värdet för "fields" i alla innehållslayouter. Det här involverar uppdatering av både JavaScript- och mallkoden.

För att uppnå fullständigt stöd för v1.1 måste du hantera följande ändringar för REST-API för innehåll mellan v1.0 och v1.1:

Ändring för REST-API för innehåll	v1.1	v1.0
"fields" kontra "data"	<pre>"items": [{ "type": "Starter-Blog-Author", "name": "Alex Read", "id": "COREB62DBAB5CEDA4915A9C9F6050E554F63", "fields": { "starter-blog-author_bio": "Alex's bio", "starter-blog-author_name": "Alex Read" } },</pre>	<pre>"items": [{ "type": "Starter-Blog-Author", "name": "Alex Read", "id": "COREB62DBAB5CEDA4915A9C9F6050E554F63", "data": { "starter-blog-author_bio": "Alex's bio", "starter-blog-author_name": "Alex Read" } },</pre>

Ändring för REST-API för innehåll	v1.1	v1.0
Egenskapsnamn med camelNotation	"updatedAt"	"updateddate"
frågeformat	/items?q=(type eq "Starter-Blog-Author")	/items?fields.type.equals="Starter-Blog-Author"
API-version	/content/management/api/v1.1/items	/content/management/api/v1/items
språkspecifika frågor	/content/management/api/v1.1/items?q=((type eq "Promo") and (language eq "en-US" or translatable eq "false"))	Stöds inte. Du måste migrera alla anpassade v1-anrop så att alternativet för "språk" inkluderas. Detta säkerställer att resultaten stämmer överens med de som returneras för MLS-webbplatsen när den visas på ett specifikt språk.

Uppgradera innehållsfrågesträng

Du kan göra API-anrop för innehåll med valfri anpassad kod, så du måste validera all den anpassade kod som används av webbplatsen för REST-API-anrop för innehåll.

- **Anpassade komponenter:** Kontrollera följande komponenter:
 - Innehållslayouter
 - Lokala komponenter
 - Sektionslayouter
 - Fjärrkomponenter
- **Temat: JavaScript:** Även om det är mindre sannolikt, kan du ha JavaScript i temat som gör anpassade REST-API-anrop för innehåll, så dessa ska också valideras.
- **Egenskaper för webbplats: Extra frågesträng:** När du har validerat att du har uppgraderat all anpassad kod som gör REST-API-anrop för innehåll ska du även uppgradera den "extra frågesträngen" i eventuella "innehållslistkomponenter" på alla sidor på webbplatsen. Vi försöker visserligen parse och konvertera dessa vid exekveringen, men de ska ändå uppgraderas så att de är kompatibla v1.1-innehålls-REST-anrop för fortsatt support.

Konvertera en icke-flerspråkig webbplats till en flerspråkig webbplats

När du har konverterat webbplatsen så att den har fullt stöd för REST-API:er för innehåll v1.1 kan du lägga till stöd för språk genom att ändra till en flerspråkig webbplats.

Om du väljer din webbplats i användargränssnittet för webbplatsadministration ser du innehållsmenyalternativet "Översättningsbart". Om du väljer det här alternativet visas en dialogruta där du ombeds välja en språkanpassningspolicy och ett standardspråk för webbplatsen i listan över obligatoriska språk i språkanpassningspolicyen. Om det inte finns några språkanpassningspolicyer kan du inte utföra det här steget. Då måste

du först gå till fönstren för innehållsadministration och skapa en språkpassningspolicy med minst ett obligatoriskt språk.

När du har slutfört det här steget återges webbplatsen med standardspråkkonventionen. Den ger dig även möjlighet att växla till andra språkkonventioner som finns angivna i språkpassningspolicyen.

Du måste validera att webbplatsen återges som förväntat med standardspråkkonventionen.

Migrera tillgångar

Tillgångar som är associerade med webbplatser migreras när du migrerar webbplatserna, men eventuella tillgångar som inte är associerade med webbplatser måste migreras separat.

Innan du påbörjar migreringen ska du ta hänsyn till följande punkter:

- Endast tillgångar som är associerade med en samling kan migreras. Om du vill migrera tillgångar som inte är associerade med någon samling måste du lägga till dem i en samling innan du kan migrera dem.
- Instanser med fast pris har inte stöd för språk för tillgångar, så när du migrerar tillgångarna ärvs standardspråket från datalagrets standardspråk. Kontrollera att önskat standardspråk har angetts som datalagrets standardspråk *innan* du migrerar tillgångarna.
- Endast publicerade objekt migreras. Om objekt saknas efter migreringen ska du bekräfta att objekten har publicerats i källinstansen.
- Om något av de publicerade objekten har utkastversioner så blir utkastversionerna de publicerade versionerna av målinstansen, och de ursprungliga publicerade versionerna från källinstansen går förlorade.
- I versionen med fast pris av Oracle Content Management kunde användare välja vyn "Innehållslayout" eller vyn "Innehåll" för att visa ett innehållsobjekt. Vyn "Innehåll" har ersatts av **Innehållsformulärvyn** i den aktuella versionen av Oracle Content Management, och vyn "Innehållslayout" har tagits bort.

Utför följande steg om du vill migrera dina tillgångar:

1. Om du inte redan har gjort det ska du [installera verktygen för OCE](#).
2. [Registrera käll- och målservrarna](#).
3. [Migrera en samling tillgångar](#).

Registrera käll- och målservrarna

Registrera anslutningsdetaljerna för käll- och målservrarna.

Registrera källservern (servern du migrerar tillgångarna från):

```
> cec register-server <source_server_name>
    -e http://<source_server>:<source_port>
    -u <source_username> -p <source_password>
    -t pod_ic
```

- <source_server_name> används till att identifiera källslutpunkten och kan väljas fritt.
- <source_server> och <source_port> utgör den URL du använder för att komma åt källservern.

- För <source_username> och <source_password> måste du ange användarnamnet och lösenordet för den person som har åtkomst till tillgången på källservern.
- Värdet pod_ic anger källservertypen och används till att identifiera vilken typ av server instansen är byggd på.

Registrera målservern (servern du migrerar tillgångarna till):

```
> cec-install % cec register-server <target_server_name>
-e http://<source_server>:<source_port>
-u <target_username> -p <target_password>
-t pod_ec
```

- <target_server_name> används till att identifiera målslutpunkten och kan väljas fritt.
- <target_server> och <target_port> utgör den URL du använder till att komma åt målservern.
- För <target_username> och <target_password> måste du ange användarnamnet och lösenordet för den person som ska äga tillgångarna på målservern.
- Värdet pod_ec anger målservertypen och används till att identifiera vilken typ av server instansen är byggd på.

Migrera en samling tillgångar

Migrera en samling tillgångar genom att köra följande kommando:

```
> cec migrate-content <source_collection_name> --server
<source_server_name>
--destination <target_server_name> --repository
<target_repository_name> --collection <target_collection_name> --
channel
<target_channel_name>
```

Tillgångarna skapas på målservern i det angivna datalagret och associeras med samlingen och kanalen. Vid behov skapas samlingen och kanalen automatiskt. Standardspråket för alla migrerade tillgångar är det standardspråk som angetts i det angivna datalagret.

Kommunicera ändringen till användarna

Kommunicera den nya tjänst-URL:en till användarna. Bordsdator- och mobilanvändare måste konfigurera sina enheter med ett nytt konto och synkronisera om allt innehåll.

E

Hantera Oracle Content Management i äldre miljöer

Metoden för hur du hanterar och distribuerar Oracle Content Management kan variera, beroende på prenumerationens typ, startdatum och status. I detta avsnitt beskrivs de uppgifter som är annorlunda i äldre miljöer.

Distributionsscenario	Lagerenhet	Datum då du köpte Oracle Content Management	Uppgifter för distribution och hantering
Oracle Content Management byggd på Oracle Cloud Infrastructure (OCI) (Universal Credits-prenumeration)	B89969, B89970 och B89971	Oktober 2018 till och med september 2019	<p>Hantera äldre instanser av Oracle Content Management byggd på OCI, Gen 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hantera instanser som skapats i Infrastrukturkonsolen, klassisk version • Övervaka tjänsten
Oracle Content Management på OCI, klassisk version (Universal Credits-prenumeration)	B87494, B87496 och B87498	Mars 2018 till och med september 2018*	<p>Hantera äldre instanser av Oracle Content Management i OCI, klassisk version</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hantera instanser som skapats i Infrastrukturkonsolen, klassisk version • Övervaka tjänsten
Oracle Content Management för myndigheter på OCI, klassisk version (Universal Credits-prenumeration)	B88834, B88835, B90265 och B90266	November 2019 eller tidigare	<p>Distribuera och hantera äldre instanser av Oracle Content Management för myndigheter i OCI, klassisk version</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skapa en instans • Hantera instanser • Övervaka tjänsten
Oracle Content Management för SaaS på OCI, klassisk version (Universal Credits-prenumeration)	B89710 och B89711	Oktober 2019 eller tidigare	<p>Distribuera och hantera äldre instanser av Oracle Content Management för SaaS i OCI, klassisk version</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skapa en instans • Hantera instanser • Övervaka tjänsten

Distributionsscenario	Lagerenhet	Datum då du köpte Oracle Content Management	Uppgifter för distribution och hantering
Oracle Content Management-rättighet (prenumeration med fast pris)	B87425, B87426 och B87427	Februari 2017 till och med februari 2018	<p>Distribuera och hantera Oracle Content Management med en prenumeration med fast pris</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skapa en instans • Ställ in användare och grupper • Hantera användare, grupper och åtkomst • Hantera instanser • Övervaka tjänsten
Rättighet till Oracles moln för dokument (prenumeration med fast pris)	B76606	Januari 2017 eller tidigare	<p>Migrera Oracles molntjänst för dokument till Oracle Content Management</p> <ul style="list-style-type: none"> • Migrera till Oracle Content Management

* Oracle Content Management på OCI, klassisk version kan [migreras](#) för att köras på andra generationens OCI.

Hantera äldre instanser av Oracle Content Management byggd på OCI, Gen 1

Om du har äldre instanser av Oracle Content Management i Oracle Cloud Infrastructure (OCI), Gen 1, finns det några skillnader i hur du hanterar dessa instanser.

Du bör alltid [skapa nya instanser](#) i Infrastrukturskonsolen för att få tillgång till fördelarna och framstegen i Gen 2 OCI och på Oracles molnplattform i framtiden. Sedan hanterar och övervakar du de här instanserna via Infrastrukturskonsolen.

För äldre instanser som du har skapat i Infrastrukturskonsolen, klassisk version (tidigare kallad Mina tjänster), kan du hantera dem enligt beskrivningen i detta avsnitt. Men Oracle rekommenderar att du [migrera dessa instanser](#) till den nya *ursprungliga* OCI-miljön – Gen 2 OCI (dvs. använder infrastrukturskonsolen för att hantera tjänsteinstanter), så att dessa instanser också drar nytta av framtida fördelar och framsteg på Oracles molnplattform.


 **Viktigt:**

- Om du har skapat en äldre instans så skapades en användare benämnd CEC_INTERNAL_APPID_USER automatiskt. Det är en intern användare som inte kan användas för att logga in. Den här användaren aktiverar kommunikation mellan komponenter för Oracle Content Management. *Ta inte bort den här användaren* eftersom det medför att vissa funktioner i Oracle Content Management slutar fungera.
- Om du har en äldre prenumeration med universalpoäng debiteras du baserat på [aktiva användare per timme](#) och [besöksessioner](#).




Alla andra uppgifter utförs enligt beskrivningen i föregående kapitel:

- [Konfigurera tjänstinställningar](#)
- [Hantera användare, grupper och åtkomst](#)
- [Övervaka tjänsten](#)
- [Analysera tjänsteanvändning](#)
- Du kanske även vill integrera Oracle Content Management med andra affärsapplikationer, enligt beskrivningen i *Integrating and Extending Oracle Content Management*.

Så här visar du dina äldre instanser:

1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. Klicka på  i Infrastrukturkonsolen. Under Fler Oracle Cloud-tjänster expanderar du sedan **Plattformstjänster** och klickar på **Innehåll och upplevelse**. Du kan behöva rulla nedåt med hjälp av rullningslistan till vänster för att se menyalternativen.

Från listan över instanser kan du utföra följande åtgärder:

- Du kan utföra vissa hanteringsuppgifter från listan över instanser. Klicka på  bredvid instansen du vill hantera. Du kan få åtkomst till webbklienten för Oracle Content Management för instansen, lägga till taggar eller ta bort instansen.
- Om du vill visa allmän information om en instans klickar du på dess namn. Då visas information som lagrings-OCID, version och kontonamn. Om du vill visa mer information klickar du på .
- Om du vill hantera en instans klickar du på dess namn och sedan på . Du kan få åtkomst till webbklienten för Oracle Content Management för instansen, lägga till en association, uppdatera inloggningsuppgifterna för instansen, lägga till taggar eller visa aktivitet.

Aktiva användare per timme

Om du har en instans av Oracle Content Management som är byggd i Oracle Cloud Infrastructure (OCI) och hanteras med Infrastrukturkonsolen, klassisk version, debiteras du baserat på antalet aktiva användare per timme.

En *aktiv användare per timme* definieras som en unik användare som interagerar med tjänsten under en session på en timme. Aktiva användare spåras via en cookie, ett användar-id, ett token, ett enhets-id, en IP eller ett session-id. Autentiserade användare och besökare spåras baserat på användarens roll (standard, företag eller besökare) i tjänsteinstansen. Anonyma användare spåras som besökare.

Besökare och anonyma användare som får åtkomst till tjänsten från flera kanaler (webbplats, mobilapp, dator klient, anpassad app via API:er, e-post osv.) räknas som flera aktiva användarsessioner. En *autentiserad användare* som får åtkomst till tjänsten från flera kanaler räknas som en aktiv användarsession. Till exempel: Om en och samma *besökare* inom en entimmesperiod får åtkomst till samma instans av Oracle Content Management från webbläsaren Firefox för datorer, från webbläsaren Chrome för datorer och från en webbläsare för mobila enheter räknas det som *tre* aktiva användarsessioner. Om en *autentiserad användare* utför samma åtgärder räknas det som *en* aktiv användarsession.

Beroende på om användaren är en standardanvändare, företagsanvändare eller en besökare har de tillgång till ett visst antal API-anrop, en viss mängd utgående dataöverföring och, för företagsanvändare, ett visst antal nya publicerade innehållstillgångar. Av den anledningen spåras även följande mätetal under varje aktiv användarsession under en period på en timme för fakturerings syften:

- Antal API-anrop till tjänsten av anpassade tredjepartsapplikationer (inte Oracle) - om antal API-anrop som varje aktiv användare får använda under en timme överstigs läggs en ny aktiv användare till i timräkningen.
- Utgående dataöverföring - det här inkluderar data som en användare laddar ned från Oracles molntjänst och all överföring av data från Oracles molntjänst över internet, inklusive svar på klientbegäranden. Om den utgående dataöverföringen som varje aktiv användare får använda under en timme överstigs läggs en ny aktiv användare till i timräkningen.
- Antal nya publicerade tillgångar (endast företagsanvändare) - en publicerad tillgång är antingen en filbaserad tillgång (till exempel ett dokument, en bild eller video) eller ett innehållsobjekt som har publicerats. Ett innehållsobjekt är ett informationsblock som har skapats med en innehållstyp. Om antal nya publicerade tillgångar som varje aktiv användare får använda under en timme överstigs läggs en ny aktiv användare till i timräkningen. Antalet omfattar inte tidigare publicerade tillgångar, bara tillgångar som har publicerats under den aktiva användarsessionen som varar en timme.

Obs!:

Mer information om priser och användningsgränser för universalpoäng (som antal API-anrop, mängd utgående dataöverföringar och antal tillåtna publicerade tillgångar per användare) finns i [Oracles priser med universalpoäng](#) och [Oracles molntjänster](#) (läs under Universalpoäng för Oracle PaaS och IaaS - tjänstebeskrivningar nära slutet av listan).

Frågor och svar

Räknas det som en andra aktiv användarsession om en användare besöker en andra plats?

Endast en *besökare* eller *anonym användare* som får åtkomst till en annan resurs (som en annan plats) räknas som en separat aktiv användarsession. En *autentiserad användare* som får åtkomst till tjänsten från flera kanaler räknas som en aktiv användarsession. Exempel: Om samma *besökare* får åtkomst till två olika platser inom sessionsfönstret på en timme räknas det som två aktiva användarsessioner. I princip så är antalet per besökare eller anonym användare per resurs per kanal per sessionsfönster på en timme för en viss tjänsteinstans.

Räknas platsbesök av robotar och sökspindlar som aktiva användarsessioner?

Upprepade besök från sökmotorer eller sökspindlar räknas inte som aktiva användarsessioner.

Kommer en användare som får åtkomst till en allmän nedladdningslänk att räknas som en aktiv användarsession?

En användare som använder en allmän nedladdningslänk för att ladda ned ett dokument räknas inte som en aktiv användarsession. Även om användaren kommer till användargränssnittet för Oracle Content Management, där knappen **Ladda ned** visas, räknas det inte som en aktiv användarsession. Däremot spåras den utgående dataöverföringen per timme.

Hur fungerar det om användaren får åtkomst till den allmänna nedladdningslänken via en webbplats som har skapats med Oracle Content Management? Räknas det som en aktiv användarsession att använda länken?

Om du besöker webbplatsen som har skapats med Oracle Content Management utlöses en aktiv användarsession, vilket innebär att det räknas som en aktiv användare den timmen, men inte på grund av att du använder den allmänna nedladdningslänken. Den utgående dataöverföringen spåras fortfarande.

Hur spåras de aktiva användarsessionerna när det gäller webbläsarsessioner?

De aktiva användarsessionerna för webbläsare spåras med en cookie som upphör att gälla när sessionsfönstret slutar under webbläsarsessionen.

Vad händer om en användare rensar cookies i webbläsaren eller stänger en inkognitowebbläsarsession?

Om användaren rensar cookien (genom att rensa den i webbläsaren eller genom att stänga ett inkognitofönster) behandlas nästa begäran som en ny användare och räknas som en ny aktiv användarsession.

Spåras AppLink-länkar och API-anrop för fakturerings syfte?

AppLink-länkar och API-anrop från tredjepartsapplikationer och från andra Oracle Cloud-applikationer debiteras enligt den användaridentitet (standard eller företag) som användes när API-anslutningen upprättas. Vart hundrade API-anrop under en viss timme räknas som ytterligare en aktiv användare under den timmen.

Hur spåras AppLink-anrop som besökarsessioner?

Parametern `assignedUser` i AppLink-begäraninnehållet används för att spåra anrop på klientsidan som är associerade med unika användare. Se Integrera mapp- och filurval och AppLink-resurs i *Integrating and Extending Oracle Content Management*.

Hur spåras en användare av datorn för Oracle Content Management?

En datoranvändare spåras som en aktiv användare (antingen som en standardanvändare eller som en företagsanvändare) om hen skapar, redigerar eller uppdaterar filer eller mappar från datorn. Nedåtgående synkroniseringsåtgärder från molnservern som orsakas av andra användaruppdateringar av filer eller mappar räknas inte som aktiva användarsessioner. Däremot räknas synkronisering mot mätetalet för utgående dataöverföring. Om en användare till exempel synkroniserar mer än 1 Gbyte data per timme räknas varje ytterligare synkroniserad Gbyte som ytterligare en aktiv användarsession för den timmen (antingen standard eller företag).

Besöksessioner

En *besöksession* är ett mätetal som används av Oracle Content Management för att spåra användning inom ett angett *sessionsfönster* (en timme för timvisa besöksessioner och 24 timmar för dagliga besöksessioner). En besöksession utlöses när en unik oautentiserad användare eller en autentiserad användare med rollen *platsbesökare* får åtkomst till tjänsten via en viss kanal (till exempel via en webbläsare, mobilwebbläsare eller applänk). Åtkomst från flera olika kanaler räknas som flera besöksessioner. Till exempel: Om en och samma besökare inom en entimmesperiod får åtkomst till samma instans av Oracle Content Management från webbläsaren Firefox för datorer, från webbläsaren Chrome för datorer och från en webbläsare för mobila enheter räknas det som tre *dagliga* användarsessioner.

Icke-autentiserade användare kan visa vissa webbplatser, använda allmänna länkar och visa innehållet för Oracle Content Management som är inbäddat i appar och på webbplatser. Se [Uppgifts- och funktionsjämförelse per applikationsroll](#).

Frågor och svar

Om en användare får åtkomst till flera sidor inom samma instans av Oracle Content Management räknas det i så fall som flera besöksessioner?

Nej. Besöksessioner räknas bara på instansnivå (platsnivå).

När utlöses en besöksession?

En besöksession initieras av en användare (anonym eller autentiserad *gäst*) som får åtkomst till en resurs i Oracle Content Management, till exempel en instans av Oracle Content Management, en webbplats som har skapats med Oracle Content Management eller via ett API (till exempel via applänkar) minst en gång inom sessionsfönstret.

Hur länge varar en besöksession?

Längden på en timvis besöksession är en timme. En daglig besöksession är 24 timmar lång. Den inleds den första gången användaren får åtkomst till en viss resurs i Oracle Content Management via en unik kanal. Efter en timme utlöser påföljande besök av samma användare till samma resurs en ny *timvis* besöksession. Efter 24 timmar utlöser påföljande besök av samma användare till samma resurs en ny *daglig* besöksession.

Räknas en standardanvändare eller en företagsanvändare av Oracle Content Management in i antalet besöksessioner?

Nej. Autentiserade (inloggade) standard- och företagsanvändare som besöker en resurs i Oracle Content Management räknas inte med i antalet besöksessioner.

Gäller besökarsessionen för autentiserade (inloggade) användare som besöker en resurs i Oracle Content Management?

Enligt ovan räknas autentiserade Oracle Content Management-standardanvändare och -företagsanvändare som besöker en Oracle Content Management-resurs inte med i antalet besökarsessioner. En autentiserad användare med rollen *platsbesökare räknas med* i antal besökarsessioner. Se [Applikationsroller](#).

Hur ofta beräknas besökarsessionen?

Besökaren kan få åtkomst till samma resurs (plats, API eller applänk) flera gånger inom besökarsessionsfönstret (en timme för timvisa besökarsessioner och 24 timmar för dagliga besökarsessioner) och det räknas som ett enda besök. Om användaren får åtkomst till samma resurs igen efter besökarsessionsfönstret räknas det som ett nytt besök.

Räknas det som en andra besökarsession om en användare besöker en andra plats?

Om samma användare får åtkomst till en annan resurs (som en annan plats) räknas det som ett separat besök i en besökarsession. Om samma användare till exempel får åtkomst till två olika platser inom sessionsfönstret räknas det som två besök. Antalet är per användare, per resurs, per kanal och per besökarsessionsfönster för en viss tjänsteinstans.

Räknas platsbesök av robotar och sökspindlar som besökarsessioner?

Upprepade besök av robotar och sökspindlar räknas inte som besökarsessioner.

Räknas det som en besökarsession när en användare får åtkomst till en allmän nedladdningslänk?

En användare som använder en allmän nedladdningslänk för att ladda ned ett dokument räknas inte som en besökarsession. Även om användaren kommer till användargränssnittet för Oracle Content Management, där knappen **Ladda ned** visas, räknas det inte som en besökarsession.

Hur fungerar det om användaren får åtkomst till den allmänna nedladdningslänken via en webbplats som har skapats med Oracle Content Management? Räknas användningen av länken som en besökarsession?

Ett besök på webbplatsen som har skapats med Oracle Content Management utlöser en besökarsession, och räknas därför som en besökarsession, men inte på grund av att den allmänna nedladdningslänken har använts.

Hur spåras besökarsessionerna när det gäller webbläsarsessioner?

Besökarsessionerna för webbläsare spåras med en cookie som upphör att gälla när sessionsfönstret upphör inom webbläsarsessionen.

Vad händer om en användare rensar cookies i webbläsaren eller stänger en inkognitowebbläsarsession?

Om användaren rensar cookien (genom att rensa den i webbläsaren eller genom att stänga ett inkognitofönster) behandlas nästa begäran som en ny användare och räknas som en ny besökarsession.

Vilka mätetal rapporteras till administratörer?

Oracle Content Management-analys tillhandahåller följande mätetal:

- Uppdelning av antal besökarsessioner på timbasis
- Aggregering av antal besökarsessioner per månad

- Möjlighet att borra ned till varje dag i månaden (för att få antal besökare)

Vilka mätetal stöds inte och samlas inte in?

- Cookieavaktivering: vissa kunder kan avaktivera cookiespårning på webbläsarsidan som del av en slutanvändarpolicy. I så fall kan inte Oracle Content Management spåra besökarbaserade cookies eftersom de är avaktiverade, vilket innebär att antalet blir lägre än det faktiska antalet besökare.
- Spårning av besökare via datorapplikationen Oracle Content Management (datorapplikationen stöder endast räkning av namngivna användare).
- Spårning av besök via Oracle Content Management-applikationer för mobila enheter (applikationerna för mobila enheter stöder endast räkning av namngivna användare).

Vad gäller för bortvals- och sekretessstöd och cookiespårning?

Oracle Content Management-webbplatser har ett standardalternativ för att informera användaren om att en Oracle Content Management-resurs (webbplats) använder cookies vilket användarna kan välja bort genom att avaktivera cookien. Som stöd för det läggs följande två objekt till i alla webbplatsresurser för Oracle Content Management:

- Översiktsmeddelande om bortval: det här meddelandet visas på alla platser för att ange att en cookie används för spårning. Det innehåller en länk till sekretessidan.
- Sekretessplatssida: en standardplatssida som förklarar hur en cookie används samt stegen för att avaktivera cookien. Du kan anpassa den sidan på samma sätt som andra platssidor.

Spåras AppLink-länkar och API-anrop som besökarsessioner?

AppLink-länkar och REST-API-anrop från tredjepartsapplikationer inkluderas i antal besökarsessioner.

Hur spåras AppLink-anrop som besökarsessioner?

Parametern `assignedUser` i AppLink-begäraninnehållet används för att spåra anrop på klientsidan som är associerade med unika användare. Se Integrera mapp- och filurval och AppLink-resurs i *Integrating and Extending Oracle Content Management*.

Exempel

Nedan följer några exempel på besökarsessionsantal. Exempel: ACME Corporation har en Oracle Content Management-tjänsteinstans och har skapat tre webbplatser: webbplats A, B och C. Här följer några exempel på hur besökarsessionerna skulle räknas under ett sessionsfönster.

Besökare	Resurs (plats)	Antal dagliga besökarsessioner
Användare 1	<code>https://docs-acme.sites.us2.oraclecloud/authsite/SiteA</code>	Antalet ökar till 1 (cookie 1, användaren besöker platsen SiteA, med Firefox)
Användare 1	<code>https://docs-acme.sites.us2.oraclecloud/authsite/SiteB</code>	Antalet ökar till 2 (cookie 2, samma användare men platsen SiteB, med Firefox)

Besökare	Resurs (plats)	Antal dagliga besökarsessioner
Användare 2	https://mysite.acme.example.com (personlig webbadress för SiteC)	Antalet ökar till 3 (cookie 3, en annan användare och en annan webbplats, SiteC, med Firefox)
Användare 3	https://mysite.acme.example.com (personlig webbadress för SiteC)	Antalet ökar till 4 (cookie 4, en annan användare men samma plats, SiteC, med Firefox)
Användare 2	https://mysite.acme.example.com (personlig webbadress för SiteC)	Antalet ligger kvar på 4 (ingen ändring, cookie 3, samma användare: användare2, samma plats: plats C, via Firefox, samma sessionsfönster)
Användare 2	https://mysite.acme.example.com (personlig webbadress för SiteC)	Antalet ökar till 5 (cookie 5, samma användare: användare 2, samma plats: plats C, samma sessionsfönster, men via Chrome)

Hantera äldre instanser av Oracle Content Management i OCI, klassisk version

Om du har äldre instanser av Oracle Content Management i Oracle Cloud Infrastructure (OCI), klassisk version, finns det några skillnader i hur du hanterar dessa instanser.

Du bör alltid [skapa nya instanser](#) i Infrastruktorkonsolen för att få tillgång till fördelarna och framstegen i Gen 2 OCI och på Oracles molnplattform i framtiden. Sedan hanterar och övervakar du de här instanserna via Infrastruktorkonsolen.

För äldre instanser som du har skapat i Infrastruktorkonsolen, klassisk version (tidigare kallad Mina tjänster), kan du hantera dem enligt beskrivningen i detta avsnitt. Men Oracle rekommenderar att du [migrera dessa instanser](#) till den nya *ursprungliga* OCI-miljön – Gen 2 OCI (dvs. använder infrastruktorkonsolen för att hantera tjänsteinstanter), så att dessa instanser också drar nytta av framtida fördelar och framsteg på Oracles molnplattform.


❗ Viktigt:

- Om du har skapat en äldre instans så skapades en användare benämnd CEC_INTERNAL_APPID_USER automatiskt. Det är en intern användare som inte kan användas för att logga in. Den här användaren aktiverar kommunikation mellan komponenter för Oracle Content Management. *Ta inte bort den här användaren* eftersom det medför att vissa funktioner i Oracle Content Management slutar fungera.
- Om du har en äldre prenumeration med universalpoäng debiteras du baserat på [aktiva användare per timme](#) och [besökarsessioner](#).




Alla andra uppgifter utförs enligt beskrivningen i föregående kapitel:

- [Konfigurera tjänsteställningar](#)
- [Hantera användare, grupper och åtkomst](#)
- [Övervaka tjänsten](#)
- [Analysera tjänsteanvändning](#)
- Du kanske även vill integrera Oracle Content Management med andra affärsapplikationer, enligt beskrivningen i *Integrating and Extending Oracle Content Management*.

Så här visar du dina äldre instanser:

1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. Klicka på  i Infrastrukturkonsolen. Under Fler Oracle Cloud-tjänster expanderar du sedan **Plattformstjänster** och klickar på **Innehåll och upplevelse**. Du kan behöva rulla nedåt med hjälp av rullningslistan till vänster för att se menyalternativen.

Från listan över instanser kan du utföra följande åtgärder:

- Du kan utföra vissa hanteringsuppgifter från listan över instanser. Klicka på  bredvid instansen du vill hantera. Du kan få åtkomst till webbklienten för Oracle Content Management för instansen, lägga till taggar eller ta bort instansen.
- Om du vill visa allmän information om en instans klickar du på dess namn. Då visas information som lagrings-OCID, version och kontonamn. Om du vill visa mer information klickar du på .
- Om du vill hantera en instans klickar du på dess namn och sedan på . Du kan få åtkomst till webbklienten för Oracle Content Management för instansen, lägga till en association, uppdatera inloggningsuppgifterna för instansen, lägga till taggar eller visa aktivitet.

Aktiva användare per timme.

Om du har en instans av Oracle Content Management, klassisk version, debiteras du baserat på antal aktiva användare per timme.

En *aktiv användare per timme* definieras som en unik användare som interagerar med tjänsten under en session på en timme. Aktiva användare spåras via en cookie, ett användar-id, ett token, ett enhets-id, en IP eller ett session-id. Autentiserade användare och besökare spåras baserat på användarens roll (standard, företag eller besökare) i tjänstestansen. Anonyma användare spåras som besökare.

Besökare och anonyma användare som får åtkomst till tjänsten från flera kanaler (webbplats, mobilapp, dator klient, anpassad app via API:er, e-post osv.) räknas som flera aktiva användarsessioner. En *autentiserad användare* som får åtkomst till tjänsten från flera kanaler räknas som en aktiv användarsession. Till exempel: Om en och samma *besökare* inom en entimmesperiod får åtkomst till samma instans av Oracle Content Management från webbläsaren Firefox för datorer, från webbläsaren Chrome för datorer och från en webbläsare för mobila enheter räknas det som *tre*

aktiva användarsessioner. Om en *autentiserad användare* utför samma åtgärder räknas det som *en* aktiv användarsession.

Beroende på om användaren är en standardanvändare, företagsanvändare eller en besökare har de tillgång till ett visst antal API-anrop, en viss mängd utgående dataöverföring och, för företagsanvändare, ett visst antal nya publicerade innehållstillgångar. Av den anledningen spåras även följande mätetal under varje aktiv användarsession under en period på en timme för faktureringssyften:

- Antal API-anrop till tjänsten av anpassade tredjepartsapplikationer (inte Oracle) - om antal API-anrop som varje aktiv användare får använda under en timme överstigs läggs en ny aktiv användare till i timräkningen.
- Utgående dataöverföring - det här inkluderar data som en användare laddar ned från Oracles molntjänst *och* all överföring av data från Oracles molntjänst över internet, inklusive svar på klientbegäranden. Om den utgående dataöverföringen som varje aktiv användare får använda under en timme överstigs läggs en ny aktiv användare till i timräkningen.
- Antal nya publicerade tillgångar (endast företagsanvändare) - en publicerad tillgång är antingen en filbaserad tillgång (till exempel ett dokument, en bild eller video) eller ett innehållsobjekt som har publicerats. Ett innehållsobjekt är ett informationsblock som har skapats med en innehållstyp. Om antal nya publicerade tillgångar som varje aktiv användare får använda under en timme överstigs läggs en ny aktiv användare till i timräkningen. Antalet omfattar inte tidigare publicerade tillgångar, bara tillgångar som har publicerats under den aktiva användarsessionen som varar en timme.

Obs!:

Mer information om priser och användningsgränser för universalpoäng (som antal API-anrop, mängd utgående dataöverföringar och antal tillåtna publicerade tillgångar per användare) finns i [Oracles priser med universalpoäng](#) och [Oracles molntjänster](#) (läs under Universalpoäng för Oracle PaaS och IaaS - tjänstebeskrivningar nära slutet av listan).

Frågor och svar

Räknas det som en andra aktiv användarsession om en användare besöker en andra plats?

Endast en *besökare* eller *anonym användare* som får åtkomst till en annan resurs (som en annan plats) räknas som en separat aktiv användarsession. En *autentiserad användare* som får åtkomst till tjänsten från flera kanaler räknas som en aktiv användarsession. Exempel: Om samma *besökare* får åtkomst till två olika platser inom sessionsfönstret på en timme räknas det som två aktiva användarsessioner. I princip så är antalet per besökare eller anonym användare per resurs per kanal per sessionsfönster på en timme för en viss tjänsteinstans.

Räknas platsbesök av robotar och sökspindlar som aktiva användarsessioner?

Upprepade besök från sökmotorer eller sökspindlar räknas inte som aktiva användarsessioner.

Kommer en användare som får åtkomst till en allmän nedladdningslänk att räknas som en aktiv användarsession?

En användare som använder en allmän nedladdningslänk för att ladda ned ett dokument räknas inte som en aktiv användarsession. Även om användaren kommer till

användargränssnittet för Oracle Content Management, där knappen **Ladda ned** visas, räknas det inte som en aktiv användarsession. Däremot spåras den utgående dataöverföringen per timme.

Hur fungerar det om användaren får åtkomst till den allmänna nedladdningslänken via en webbplats som har skapats med Oracle Content Management? Räknas det som en aktiv användarsession att använda länken?

Om du besöker webbplatsen som har skapats med Oracle Content Management utlöses en aktiv användarsession, vilket innebär att det räknas som en aktiv användare den timmen, men inte på grund av att du använder den allmänna nedladdningslänken. Den utgående dataöverföringen spåras fortfarande.

Hur spåras de aktiva användarsessionerna när det gäller webbläsarsessioner?

De aktiva användarsessionerna för webbläsare spåras med en cookie som upphör att gälla när sessionsfönstret slutar under webbläsarsessionen.

Vad händer om en användare rensar cookies i webbläsaren eller stänger en inkognitowebbläsarsession?

Om användaren rensar cookien (genom att rensa den i webbläsaren eller genom att stänga ett inkognitofönster) behandlas nästa begäran som en ny användare och räknas som en ny aktiv användarsession.

Spåras AppLink-länkar och API-anrop för fakturerings syfte?

AppLink-länkar och API-anrop från tredjepartsapplikationer och från andra Oracle Cloud-applikationer debiteras enligt den användaridentitet (standard eller företag) som användes när API-anslutningen upprättas. Vart hundrade API-anrop under en viss timme räknas som ytterligare en aktiv användare under den timmen.

Hur spåras AppLink-anrop som besökarsessioner?

Parametern `assignedUser` i AppLink-begäran innehåller används för att spåra anrop på klientsidan som är associerade med unika användare. Se Integrera mapp- och filurval och AppLink-resurs i *Integrating and Extending Oracle Content Management*.

Hur spåras en användare av datorklienten för Oracle Content Management?

En datorklientanvändare spåras som en aktiv användare (antingen som en standardanvändare eller som en företagsanvändare) om hen skapar, redigerar eller uppdaterar filer eller mappar från datorn. Nedåtgående synkroniseringsåtgärder från molnservern som orsakas av andra användaruppdateringar av filer eller mappar räknas inte som aktiva användarsessioner. Däremot räknas synkronisering mot mätetalet för utgående dataöverföring. Om en användare till exempel synkroniserar mer än 1 Gbyte data per timme räknas varje ytterligare synkroniserad Gbyte som ytterligare en aktiv användarsession för den timmen (antingen standard eller företag).

Besökarsessioner

En *besökarsession* är ett mätetal som används av Oracle Content Management för att spåra användning inom ett angett *sessionsfönster* (en timme för timvisa besökarsessioner och 24 timmar för dagliga besökarsessioner). En besökarsession utlöses när en unik oautentiserad användare eller en autentiserad användare med rollen *platsbesökare* får åtkomst till tjänsten via en viss kanal (till exempel via en webbläsare, mobilwebbläsare eller applänk). Åtkomst från flera olika kanaler räknas som flera besökarsessioner. Till exempel: Om en och samma besökare inom en entimmesperiod får åtkomst till samma instans av Oracle Content Management från

webbläsaren Firefox för datorer, från webbläsaren Chrome för datorer och från en webbläsare för mobila enheter räknas det som tre *dagliga* användarsessioner.

Icke-autentiserade användare kan visa vissa webbplatser, använda allmänna länkar och visa innehållet för Oracle Content Management som är inbäddat i appar och på webbplatser.

Frågor och svar

Om en användare får åtkomst till flera sidor inom samma instans av Oracle Content Management räknas det i så fall som flera besökarsessioner?

Nej. Besökarsessioner räknas bara på instansnivå (platsnivå).

När utlöses en besökarsession?

En besökarsession initieras av en användare (anonym eller autentiserad *gäst*) som får åtkomst till en resurs i Oracle Content Management, till exempel en instans av Oracle Content Management, en webbplats som har skapats med Oracle Content Management eller via ett API (till exempel via applänkar) minst en gång inom sessionsfönstret.

Hur länge varar en besökarsession?

Längden på en timvis besökarsession är en timme. En daglig besökarsession är 24 timmar lång. Den inleds den första gången användaren får åtkomst till en viss resurs i Oracle Content Management via en unik kanal. Efter en timme utlöser påföljande besök av samma användare till samma resurs en ny *timvis* besökarsession. Efter 24 timmar utlöser påföljande besök av samma användare till samma resurs en ny *daglig* besökarsession.

Räknas en standardanvändare eller en företagsanvändare av Oracle Content Management in i antalet besökarsessioner?

Nej. Autentiserade (inloggade) standard- och företagsanvändare som besöker en resurs i Oracle Content Management räknas inte med i antalet besökarsessioner.

Gäller besökarsessionen för autentiserade (inloggade) användare som besöker en resurs i Oracle Content Management?

Enligt ovan räknas autentiserade Oracle Content Management-standardanvändare och -företagsanvändare som besöker en Oracle Content Management-resurs inte med i antalet besökarsessioner. En autentiserad användare med rollen *platsbesökare räknas med* i antal besökarsessioner.

Hur ofta beräknas besökarsessionen?

Besökaren kan få åtkomst till samma resurs (plats, API eller applänk) flera gånger inom besökarsessionsfönstret (en timme för timvisa besökarsessioner och 24 timmar för dagliga besökarsessioner) och det räknas som ett enda besök. Om användaren får åtkomst till samma resurs igen efter besökarsessionsfönstret räknas det som ett nytt besök.

Räknas det som en andra besökarsession om en användare besöker en andra plats?

Om samma användare får åtkomst till en annan resurs (som en annan plats) räknas det som ett separat besök i en besökarsession. Om samma användare till exempel får åtkomst till två olika platser inom sessionsfönstret räknas det som två besök. Antalet är per användare, per resurs, per kanal och per besökarsessionsfönster för en viss tjänsteinstans.

Räknas platsbesök av robotar och sökspindlar som besökarsessioner?

Upprepade besök av robotar och sökspindlar räknas inte som besökarsessioner.

Räknas det som en besökarsession när en användare får åtkomst till en allmän nedladdningslänk?

En användare som använder en allmän nedladdningslänk för att ladda ned ett dokument räknas inte som en besökarsession. Även om användaren kommer till användargränssnittet för Oracle Content Management, där knappen **Ladda ned** visas, räknas det inte som en besökarsession.

Hur fungerar det om användaren får åtkomst till den allmänna nedladdningslänken via en webbplats som har skapats med Oracle Content Management? Räknas användningen av länken som en besökarsession?

Ett besök på webbplatsen som har skapats med Oracle Content Management utlöser en besökarsession, och räknas därför som en besökarsession, men inte på grund av att den allmänna nedladdningslänken har använts.

Hur spåras besökarsessionerna när det gäller webbläsarsessioner?

Besökarsessionerna för webbläsare spåras med en cookie som upphör att gälla när sessionsfönstret upphör inom webbläsarsessionen.

Vad händer om en användare rensar cookies i webbläsaren eller stänger en inkognitowebbläsarsession?

Om användaren rensar cookien (genom att rensa den i webbläsaren eller genom att stänga ett inkognitofönster) behandlas nästa begäran som en ny användare och räknas som en ny besökarsession.

Vilka mätetal rapporteras till administratörer?

Oracle Content Management-analys tillhandahåller följande mätetal:

- Uppdelning av antal besökarsessioner på timbasis
- Aggregering av antal besökarsessioner per månad
- Möjlighet att borra ned till varje dag i månaden (för att få antal besökare)

Vilka mätetal stöds inte och samlas inte in?

- Cookieavaktivering: vissa kunder kan avaktivera cookiespårning på webbläsarsidan som del av en slutanvändarpolicy. I så fall kan inte Oracle Content Management spåra besökbaserade cookies eftersom de är avaktiverade, vilket innebär att antalet blir lägre än det faktiska antalet besökare.
- Spårning av besökare via datorapplikationen Oracle Content Management (datorapplikationen stöder endast räkning av namngivna användare).
- Spårning av besök via Oracle Content Management-applikationer för mobila enheter (applikationerna för mobila enheter stöder endast räkning av namngivna användare).

Vad gäller för bortvals- och sekretesstöd och cookiespårning?

Oracle Content Management-webbplatser har ett standardalternativ för att informera användaren om att en Oracle Content Management-resurs (webbplats) använder cookies vilket användarna kan välja bort genom att avaktivera cookien. Som stöd för det läggs följande två objekt till i alla webbplatsresurser för Oracle Content Management:

- Översiktsmeddelande om bortval: det här meddelandet visas på alla platser för att ange att en cookie används för spårning. Det innehåller en länk till sekretessidan.

- Sekretessplatssida: en standardplatssida som förklarar hur en cookie används samt stegen för att avaktivera cookien. Du kan anpassa den sidan på samma sätt som andra platssidor.

Spåras AppLink-länkar och API-anrop som besökarsessioner?

AppLink-länkar och REST-API-anrop från tredjepartsapplikationer inkluderas i antal besökarsessioner.

Hur spåras AppLink-anrop som besökarsessioner?

Parametern `assignedUser` i AppLink-begäraninnehållet används för att spåra anrop på klientsidan som är associerade med unika användare. Se Integrera mapp- och filurval och AppLink-resurs i *Integrating and Extending Oracle Content Management*.

Exempel

Nedan följer några exempel på besökarsessionsantal. Exempel: ACME Corporation har en Oracle Content Management-tjänsteinstant och har skapat tre webbplatser: webbplats A, B och C. Här följer några exempel på hur besökarsessionerna skulle räknas under ett sessionsfönster.

Besökare	Resurs (plats)	Antal dagliga besökarsessioner
Användare 1	https://docs-acme.sites.us2.oraclecloud/authsite/SiteA	Antalet ökar till 1 (cookie 1, användaren besöker platsen SiteA, med Firefox)
Användare 1	https://docs-acme.sites.us2.oraclecloud/authsite/SiteB	Antalet ökar till 2 (cookie 2, samma användare men platsen SiteB, med Firefox)
Användare 2	https://mysite.acme.example.com (personlig webbadress för SiteC)	Antalet ökar till 3 (cookie 3, en annan användare och en annan webbplats, SiteC, med Firefox)
Användare 3	https://mysite.acme.example.com (personlig webbadress för SiteC)	Antalet ökar till 4 (cookie 4, en annan användare men samma plats, SiteC, med Firefox)
Användare 2	https://mysite.acme.example.com (personlig webbadress för SiteC)	Antalet ligger kvar på 4 (ingen ändring, cookie 3, samma användare: användare2, samma plats: plats C, via Firefox, samma sessionsfönster)
Användare 2	https://mysite.acme.example.com (personlig webbadress för SiteC)	Antalet ökar till 5 (cookie 5, samma användare: användare 2, samma plats: plats C, samma sessionsfönster, men via Chrome)

Distribuera och hantera äldre instanser av Oracle Content Management för myndigheter i OCI, klassisk version

Om du har Oracle Content Management för myndigheter i Oracle Cloud Infrastructure, klassisk version (OCI Classic) finns det några skillnader i hur du distribuerar och hanterar Oracle Content Management.

Om du har Oracle Content Management molntjänst för Oracle CX måste du [skapa nya instanser](#) samt hantera och övervaka dessa instanser i Infrastrukturskonsolen. Följ inte instruktionerna nedan.

Om du har Oracle Content Management för myndigheter i Oracle Cloud Infrastructure, klassisk version (OCI Classic) utför du följande uppgifter annorlunda:

- [Skapa nya instanser](#)
- [Hantera befintliga instanser](#)

Alla andra uppgifter utförs enligt beskrivningen i föregående kapitel:

- [Konfigurera tjänsteställningar](#)
- [Hantera användare, grupper och åtkomst](#)
- [Övervaka tjänsten](#)
- [Analysera tjänsteanvändning](#)
- Du kanske även vill integrera Oracle Content Management med andra affärsapplikationer, enligt beskrivningen i *Integrating and Extending Oracle Content Management*.



Skapa en instans av Oracle Content Management för myndigheter

Följ dessa steg om du vill skapa en instans av Oracle Content Management för myndigheter.

1. [Kontrollera att molnkontoadministratören ingår i gruppen OCI_Administrators](#)
2. [Hämta värden för region, användare och innehav](#)
3. [Skapa ett delområde för OCI-objektlagring](#)
4. [Generera en privat nyckel](#)
5. [Generera en öppen nyckel och lägga till den i OCI](#)
6. [Skapa din Oracle Content Management-instans](#)

Kontrollera att administratören för molnkottot är med i gruppen OCI_Administrators




För att kunna skapa en instans måste du vara med i gruppen **OCI_Administrators**. Den här gruppen skapas automatiskt om du har ett Oracle Cloud-konto med Oracle Cloud Infrastructure (OCI). Om du är den primära kontoadministratören ingår du automatiskt i den här gruppen och då kan du hoppa över detta steg. Om du inte är den primära kontoadministratören ska du följa dessa steg för att bekräfta att du är med i gruppen.

1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. I Infrastrukturkonsolen klickar du på  längst upp till vänster för att öppna navigeringsmenyn. Klicka sedan på **Identitet & Säkerhet**, och under **Identitet** klickar du på **Samordning**.
3. På sidan Samordning klickar du på **OracleIdentityCloudService**, och sedan, på sidan med uppgifter om identitetsintygare, klickar du på länken till **Konsol för Oracles molntjänst för identiteter**. Konsolen för molntjänsten för identiteter i ett nytt fönster.
4. I konsolen för molntjänsten för identiteter klickar du på , följt av **Grupper**.
5. Klicka på **OCI_Administrators**.
6. Klicka på **Användare** för att visa gruppmedlemmarna.
7. Kontrollera att administratören för molnkottot finns med i listan.

Om du inte är medlem i **OCI_Administrators** måste du lägga till dig själv i gruppen. Se [Tilldela användare till grupper](#).


Hämta värden för region, användare och innehav

När du skapar Oracle Content Management-instansen visas en uppmaning om att ange värden från Oracle Cloud Infrastructure för att ställa in objektlagringen. Om du vill hämta de här värdena utför du följande steg:


1. Gå tillbaka till fönstret Infrastrukturkonsol.
2. I datacenterlistrutan längst upp till höger väljer du det datacenter som ligger närmast den region som ditt företag finns i. Anteckna namnet på regionen. Det blir din region och regionnamnet för lagringsinfrastrukturen.
3. Klicka på , expandera **Identitet** och klicka på **Användare**.
4. Leta efter administratörsanvändaren för molnkottot under Användare och notera värdet för **OCID**. Du kan använda värdet som ditt lagringsanvändar-OCID. Flera användare kan visas här så se till att använda ett OCID-värde som tillhör en användare som har administratörsbehörighet.
Annars kan du skapa en ny användare för lagringstjänsten, tilldela användaren till gruppen **Administratörer** och använda den användarens OCID-värde. Så här skapar du en användare i Infrastrukturkonsolen:
 - a. Klicka på , expandera **Identitet**, klicka på **Användare** och klicka sedan på **Skapa användare**.
 - b. Ange ett användarnamn och klicka sedan på **Skapa**.
 - c. Klicka på , expandera **Identitet** och klicka på **Grupper**.
 - d. Klicka på länken **Administratörer**.
 - e. Klicka på **Lägg till användare i grupp**, välj den nya användaren i listrutan och klicka på **Lägg till**.
 - f. Hämta den nya användarens OCID från Gruppmedlemmar. Du kan använda värdet som ditt lagringsanvändar-OCID.

När en användare skapas i Infrastrukturkonsolen innebär det inte att användarkottot läggs till eller skapas i molntjänsten för identiteter. Administratören för molnkottot ska

använda IDCS Admin-konsolen för att skapa användaren och tilldela applikationsrollerna som användaren ska logga in på och få tillgång till Oracle Content Management-tjänsten.

5. Klicka på , klicka på **Administration** och klicka sedan på **Innehavsdetaljer**. Under Innehavsinformation antecknar du värdet för **OCID**. Du kan använda det här värdet som ditt innehavs-OCID.

Skapa ett delområde för OCI-objektlagring

1. Gå till Infrastrukturkonsolen, klicka på , expandera **Identitet**, under Verksamhetsstyrning och administration, och klicka på **Delområden**. Två delområden skapas som standard: rotområdet för Innehav (RC) och ManagedCompartmentforPaaS (C). Använd inte dessa standarddelområden. Du måste skapa ett nytt delområde för objektlagring.
2. På sidan Delområde klickar du på **Skapa delområde**.
3. Ange namn och beskrivning för delområdet.
4. Klicka på **Skapa delområde**.
5. När du har skapat delområdet klickar du på **Visa** bredvid **OCID** och antecknar värdet. Det blir ditt lagringsdelområdes-id. Du måste skapa ett nytt delområde första gången du skapar en instans för Oracle Content Management, men du behöver inte skapa ett nytt delområde för varje instans. Du kan använda samma delområde för flera instanser.

Generera en privat nyckel

Använd följande OpenSSL-kommandon för att generera en API-signeringsnyckel/ett API-nyckelpar med det PEM-format som krävs.

Obs!:

- Om du använder Windows måste du köra kommandona med Git for Windows. Om du inte har Git for Windows kan du ladda ned det från <https://git-scm.com/download/win>.
- Om du använder Linux är OpenSSL installerat som standard.

1. Skapa en .oci-katalog för att lagra inloggningsuppgifterna:
`mkdir ~/.oci`
2. Generera den privata nyckeln utan någon lösenfras:
`openssl genrsa -out ~/.oci/oci_api_key.pem 2048`
3. Se till att endast du kan läsa filen med den privata nyckeln:
`chmod go-rwx ~/.oci/oci_api_key.pem`

Du laddar upp filen med den privata nyckeln när du skapar Oracle Content Management-instansen.

Generera en öppen nyckel och lägga till den i OCI

1. Generera en öppen nyckel:

```
openssl rsa -pubout -in ~/.oci/oci_api_key.pem -out ~/.oci/oci_api_key_public.pem
```

2. Visa den öppna nyckeln:
cat ~/.oci/oci_api_key_public.pem
3. Kopiera hela texten i den öppna nyckeln.
4. Lägga till den öppna nyckeln i Infrastrukturskonsolen:
 - a. Klicka på **Identitet** på menyn och därefter på **Användare**.
 - b. Välj användaren.
 - c. Klicka på **Lägg till öppen nyckel**.
 - d. I dialogrutan klistrar du in den öppna nyckeln och klickar sedan på **Lägg till**.
 - e. När du har lagt till den öppna nyckeln antecknar du värdet för **Fingeravtryck**. Om du har lagt till fler än en öppen nyckel måste du anteckna rätt värde för fingeravtryck baserat på tidsstämpeln. Det blir ditt fingeravtryck för den öppna nyckeln för lagring.

Skapa din Oracle Content Management-instans

1. Gå tillbaka till Infrastrukturskonsolen, klicka på  längst upp till vänster för att öppna navigeringsmenyn, expandera **Plattformstjänster** och klicka sedan på **Innehåll och upplevelse**.
2. Klicka på **Skapa instans**.

Obs!:

För att skapa en instans måste du noggrant följa instruktionerna på sidan Skapa instans och i kolumnen **Beskrivning** för varje fält. Ange inga standardvärden innan du anger din information.

3. Ange följande information och klicka sedan på **Nästa**.

Fält	Beskrivning
Instansnamn	Ange ett unikt namn för tjänsteinstansen. Om du anger ett namn som redan finns, visar systemet ett fel och instansen skapas inte.
Beskrivning	Ange en beskrivning av instansen (valfritt).
E-postmeddelande	Ange den e-postadress du vill att uppdateringar om status för behörighetstilldelning ska skickas till.
Region	Välj det regionnamn du antecknade när du hämtade värden för region, användare och innehav.
Taggar	Skriv inget i det här fältet.
Lagringsanvändar-OCID	Ange det lagringsanvändar-OCID du antecknade när du hämtade värdena för region, användare och innehav.
Lagringsinnehavs-OCID	Ange det lagringsinnehavs-OCID du antecknade när du hämtade värdena för region, användare och innehav.

Fält	Beskrivning
Regionnamn för lagringsinfrastrukturen	Ange det regionnamn du antecknade när du hämtade värden för region, användare och innehav.
Lagringsdelområdes-id	Ange det delområdes-OCID du antecknade när du hade skapat ett delområde för OCI-objektlagring.
Fingeravtryck för öppen nyckel för lagring	Ange det fingeravtryck för öppna nycklar som du antecknade efter att du lagt till den öppna nyckeln i Oracles molninfrastruktur.
Privat nyckel för lagring	Ladda upp filen med den genererade privata nyckeln.

Nästa steg

När du har skapat en tjänsteinstans får du ett e-postmeddelande som bekräftar det. E-postmeddelandet innehåller en länk till instansen. För att komma åt Oracle Content

Management-webbklienten klickar du på  bredvid Oracle Content Management-tjänsteinstansen och väljer **Åtkomst till Content Cloud Service-instans**.

Nästa, [anger du användare och grupper](#).


Viktigt:

- När du skapar din instans skapas en användare med namnet CEC_INTERNAL_APPID_USER automatiskt. Det är en intern användare som inte kan användas för att logga in. Den här användaren aktiverar kommunikation mellan komponenter för Oracle Content Management. *Ta inte bort den här användaren* eftersom det medför att vissa funktioner i Oracle Content Management slutar fungera.
- När instansen har skapats debiteras du baserat på [aktiva användare per timme](#) och [besöksessioner](#).




Hantera Oracle Content Management för myndigheter

Om du har Oracle Content Management för myndigheter finns det några skillnader i hur du hanterar dina instanser.

Så här visar du dina instanser:

- Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
- Klicka på  i Infrastrukturkonsolen. Under Fler Oracle Cloud-tjänster expanderar du sedan **Plattformstjänster** och klickar på **Innehåll och upplevelse**. Du kan behöva rulla nedåt med hjälp av rullningslistan till vänster för att se menyalternativen.

Från listan över instanser kan du utföra följande åtgärder:

- Du kan utföra vissa hanteringsuppgifter från listan över instanser. Klicka på  bredvid instansen du vill hantera. Du kan få åtkomst till webbklienten för Oracle Content Management för instansen, lägga till taggar eller ta bort instansen.
- Om du vill visa allmän information om en instans klickar du på dess namn. Då visas information som lagrings-OCID, version och kontonamn. Om du vill visa mer information klickar du på .
- Om du vill hantera en instans klickar du på dess namn och sedan på . Du kan få åtkomst till webbklienten för Oracle Content Management för instansen, lägga till en association, uppdatera inloggningsuppgifterna för instansen, lägga till taggar eller visa aktivitet.

Aktiva användare per timme.

Om du har en instans av Oracle Content Management som är byggd i Oracle Cloud Infrastructure (OCI) och hanteras med Infrastrukturkonsolen, klassisk version, debiteras du baserat på antalet aktiva användare per timme.

En *aktiv användare per timme* definieras som en unik användare som interagerar med tjänsten under en session på en timme. Aktiva användare spåras via en cookie, ett användar-id, ett token, ett enhets-id, en IP eller ett session-id. Autentiserade användare och besökare spåras baserat på användarens roll (standard, företag eller besökare) i tjänsteinstanen. Anonyma användare spåras som besökare.

Besökare och anonyma användare som får åtkomst till tjänsten från flera kanaler (webbplats, mobilapp, dator klient, anpassad app via API:er, e-post osv.) räknas som flera aktiva användarsessioner. En *autentiserad användare* som får åtkomst till tjänsten från flera kanaler räknas som en aktiv användarsession. Till exempel: Om en och samma *besökare* inom en entimmesperiod får åtkomst till samma instans av Oracle Content Management från webbläsaren Firefox för datorer, från webbläsaren Chrome för datorer och från en webbläsare för mobila enheter räknas det som *tre* aktiva användarsessioner. Om en *autentiserad användare* utför samma åtgärder räknas det som *en* aktiv användarsession.

Beroende på om användaren är en standardanvändare, företagsanvändare eller en besökare har de tillgång till ett visst antal API-anrop, en viss mängd utgående dataöverföring och, för företagsanvändare, ett visst antal nya publicerade innehållstillgångar. Av den anledningen spåras även följande mätetal under varje aktiv användarsession under en period på en timme för fakturerings syften:

- Antal API-anrop till tjänsten av anpassade tredjepartsapplikationer (inte Oracle) - om antal API-anrop som varje aktiv användare får använda under en timme överstigs läggs en ny aktiv användare till i timräkningen.
- Utgående dataöverföring - det här inkluderar data som en användare laddar ned från Oracles molntjänst och all överföring av data från Oracles molntjänst över internet, inklusive svar på klientbegäranden. Om den utgående dataöverföringen som varje aktiv användare får använda under en timme överstigs läggs en ny aktiv användare till i timräkningen.
- Antal nya publicerade tillgångar (endast företagsanvändare) - en publicerad tillgång är antingen en filbaserad tillgång (till exempel ett dokument, en bild eller video) eller ett innehållsobjekt som har publicerats. Ett innehållsobjekt är ett informationsblock som har skapats med en innehållstyp. Om antal nya publicerade tillgångar som varje aktiv användare får använda under en timme överstigs läggs en ny aktiv användare till i

timräkningen. Antalet omfattar inte tidigare publicerade tillgångar, bara tillgångar som har publicerats under den aktiva användarsessionen som varar en timme.

Obs!:

Mer information om priser och användningsgränser för universalpoäng (som antal API-anrop, mängd utgående dataöverföringar och antal tillåtna publicerade tillgångar per användare) finns i [Oracles priser med universalpoäng](#) och [Oracles molntjänster](#) (läs under Universalpoäng för Oracle PaaS och IaaS - tjänstebeskrivningar nära slutet av listan).

Frågor och svar

Räknas det som en andra aktiv användarsession om en användare besöker en andra plats?

Endast en *besökare* eller *anonym användare* som får åtkomst till en annan resurs (som en annan plats) räknas som en separat aktiv användarsession. En *autentiserad användare* som får åtkomst till tjänsten från flera kanaler räknas som en aktiv användarsession. Exempel: Om samma *besökare* får åtkomst till två olika platser inom sessionsfönstret på en timme räknas det som två aktiva användarsessioner. I princip så är antalet per besökare eller anonym användare per resurs per kanal per sessionsfönster på en timme för en viss tjänsteinstans.

Räknas platsbesök av robotar och sökspindlar som aktiva användarsessioner?

Upprepade besök från sökmotorer eller sökspindlar räknas inte som aktiva användarsessioner.

Kommer en användare som får åtkomst till en allmän nedladdningslänk att räknas som en aktiv användarsession?

En användare som använder en allmän nedladdningslänk för att ladda ned ett dokument räknas inte som en aktiv användarsession. Även om användaren kommer till användargränssnittet för Oracle Content Management, där knappen **Ladda ned** visas, räknas det inte som en aktiv användarsession. Däremot spåras den utgående dataöverföringen per timme.

Hur fungerar det om användaren får åtkomst till den allmänna nedladdningslänken via en webbplats som har skapats med Oracle Content Management? Räknas det som en aktiv användarsession att använda länken?

Om du besöker webbplatsen som har skapats med Oracle Content Management utlöses en aktiv användarsession, vilket innebär att det räknas som en aktiv användare den timmen, men inte på grund av att du använder den allmänna nedladdningslänken. Den utgående dataöverföringen spåras fortfarande.

Hur spåras de aktiva användarsessionerna när det gäller webbläsarsessioner?

De aktiva användarsessionerna för webbläsare spåras med en cookie som upphör att gälla när sessionsfönstret slutar under webbläsarsessionen.

Vad händer om en användare rensar cookies i webbläsaren eller stänger en inkognitowebbläsarsession?

Om användaren rensar cookien (genom att rensa den i webbläsaren eller genom att stänga ett inkognitofönster) behandlas nästa begäran som en ny användare och räknas som en ny aktiv användarsession.

Spåras AppLink-länkar och API-anrop för fakturerings syfte?

AppLink-länkar och API-anrop från tredjepartsapplikationer och från andra Oracle Cloud-applikationer debiteras enligt den användaridentitet (standard eller företag) som användes när API-anslutningen upprättas. Vart hundrade API-anrop under en viss timme räknas som ytterligare en aktiv användare under den timmen.

Hur spåras AppLink-anrop som besökarsessioner?

Parametern `assignedUser` i AppLink-begäran innehåller används för att spåra anrop på klientsidan som är associerade med unika användare. Se Integrera mapp- och filurval och AppLink-resurs i *Integrating and Extending Oracle Content Management*.

Hur spåras en användare av datorklienten för Oracle Content Management?

En datorklientanvändare spåras som en aktiv användare (antingen som en standardanvändare eller som en företagsanvändare) om hen skapar, redigerar eller uppdaterar filer eller mappar från datorn. Nedåtgående synkroniseringsåtgärder från molnservern som orsakas av andra användaruppdateringar av filer eller mappar räknas inte som aktiva användarsessioner. Däremot räknas synkronisering mot måtetalet för utgående dataöverföring. Om en användare till exempel synkroniserar mer än 1 Gbyte data per timme räknas varje ytterligare synkroniserad Gbyte som ytterligare en aktiv användarsession för den timmen (antingen standard eller företag).

Besökarsessioner

En *besökarsession* är ett måtetal som används av Oracle Content Management för att spåra användning inom ett angett *sessionsfönster* (en timme för timvisa besökarsessioner och 24 timmar för dagliga besökarsessioner). En besökarsession utlöses när en unik oautentiserad användare eller en autentiserad användare med rollen *platsbesökare* får åtkomst till tjänsten via en viss kanal (till exempel via en webbläsare, mobilwebbläsare eller applänk). Åtkomst från flera olika kanaler räknas som flera besökarsessioner. Till exempel: Om en och samma besökare inom en entimmesperiod får åtkomst till samma instans av Oracle Content Management från webbläsaren Firefox för datorer, från webbläsaren Chrome för datorer och från en webbläsare för mobila enheter räknas det som tre *dagliga* användarsessioner.

Icke-autentiserade användare kan visa vissa webbplatser, använda allmänna länkar och visa innehållet för Oracle Content Management som är inbäddat i appar och på webbplatser.

Frågor och svar

Om en användare får åtkomst till flera sidor inom samma instans av Oracle Content Management räknas det i så fall som flera besökarsessioner?

Nej. Besökarsessioner räknas bara på instansnivå (platsnivå).

När utlöses en besökarsession?

En besökarsession initieras av en användare (anonym eller autentiserad *gäst*) som får åtkomst till en resurs i Oracle Content Management, till exempel en instans av Oracle Content Management, en webbplats som har skapats med Oracle Content Management eller via ett API (till exempel via applänkar) minst en gång inom sessionsfönstret.

Hur länge varar en besökarsession?

Längden på en timvis besöksession är en timme. En daglig besöksession är 24 timmar lång. Den inleds den första gången användaren får åtkomst till en viss resurs i Oracle Content Management via en unik kanal. Efter en timme utlöser påföljande besök av samma användare till samma resurs en ny *timvis* besöksession. Efter 24 timmar utlöser påföljande besök av samma användare till samma resurs en ny *daglig* besöksession.

Räknas en standardanvändare eller en företagsanvändare av Oracle Content Management in i antalet besöksessioner?

Nej. Autentiserade (inloggade) standard- och företagsanvändare som besöker en resurs i Oracle Content Management räknas inte med i antalet besöksessioner.

Gäller besöksessionen för autentiserade (inloggade) användare som besöker en resurs i Oracle Content Management?

Enligt ovan räknas autentiserade Oracle Content Management-standardanvändare och -företagsanvändare som besöker en Oracle Content Management-resurs inte med i antalet besöksessioner. En autentiserad användare med rollen *platsbesökare* räknas med i antal besöksessioner.

Hur ofta beräknas besöksessionen?

Besökaren kan få åtkomst till samma resurs (plats, API eller applänk) flera gånger inom besöksessionsfönstret (en timme för timvisa besöksessioner och 24 timmar för dagliga besöksessioner) och det räknas som ett enda besök. Om användaren får åtkomst till samma resurs igen efter besöksessionsfönstret räknas det som ett nytt besök.

Räknas det som en andra besöksession om en användare besöker en andra plats?

Om samma användare får åtkomst till en annan resurs (som en annan plats) räknas det som ett separat besök i en besöksession. Om samma användare till exempel får åtkomst till två olika platser inom sessionsfönstret räknas det som två besök. Antalet är per användare, per resurs, per kanal och per besöksessionsfönster för en viss tjänsteinstans.

Räknas platsbesök av robotar och sökspindlar som besöksessioner?

Upprepade besök av robotar och sökspindlar räknas inte som besöksessioner.

Räknas det som en besöksession när en användare får åtkomst till en allmän nedladdningslänk?

En användare som använder en allmän nedladdningslänk för att ladda ned ett dokument räknas inte som en besöksession. Även om användaren kommer till användargränssnittet för Oracle Content Management, där knappen **Ladda ned** visas, räknas det inte som en besöksession.

Hur fungerar det om användaren får åtkomst till den allmänna nedladdningslänken via en webbplats som har skapats med Oracle Content Management? Räknas användningen av länken som en besöksession?

Ett besök på webbplatsen som har skapats med Oracle Content Management utlöser en besöksession, och räknas därför som en besöksession, men inte på grund av att den allmänna nedladdningslänken har använts.

Hur spåras besöksessionerna när det gäller webbläsarsessioner?

Besöksessionerna för webbläsare spåras med en cookie som upphör att gälla när sessionsfönstret upphör inom webbläsarsessionen.

Vad händer om en användare rensar cookies i webbläsaren eller stänger en inkognitowebbläsarsession?

Om användaren rensar cookien (genom att rensa den i webbläsaren eller genom att stänga ett inkognitofönster) behandlas nästa begäran som en ny användare och räknas som en ny besöksession.

Vilka mätetal rapporteras till administratörer?

Oracle Content Management-analys tillhandahåller följande mätetal:

- Uppdelning av antal besöksessioner på timbasis
- Aggregering av antal besöksessioner per månad
- Möjlighet att borra ned till varje dag i månaden (för att få antal besökare)

Vilka mätetal stöds inte och samlas inte in?

- Cookieavaktivering: vissa kunder kan avaktivera cookiespårning på webbläsarsidan som del av en slutanvändarpolicy. I så fall kan inte Oracle Content Management spåra besökbaserade cookies eftersom de är avaktiverade, vilket innebär att antalet blir lägre än det faktiska antalet besökare.
- Spårning av besökare via datorapplikationen Oracle Content Management (datorapplikationen stöder endast räkning av namngivna användare).
- Spårning av besök via Oracle Content Management-applikationer för mobila enheter (applikationerna för mobila enheter stöder endast räkning av namngivna användare).

Vad gäller för bortvals- och sekretesstöd och cookiespårning?

Oracle Content Management-webbplatser har ett standardalternativ för att informera användaren om att en Oracle Content Management-resurs (webbplats) använder cookies vilket användarna kan välja bort genom att avaktivera cookien. Som stöd för det läggs följande två objekt till i alla webbplatsresurser för Oracle Content Management:

- Översiktsmeddelande om bortval: det här meddelandet visas på alla platser för att ange att en cookie används för spårning. Det innehåller en länk till sekretessidan.
- Sekretessplatssida: en standardplatssida som förklarar hur en cookie används samt stegen för att avaktivera cookien. Du kan anpassa den sidan på samma sätt som andra platssidor.

Spåras AppLink-länkar och API-anrop som besöksessioner?

AppLink-länkar och REST-API-anrop från tredjepartsapplikationer inkluderas i antal besöksessioner.

Hur spåras AppLink-anrop som besöksessioner?

Parametern `assignedUser` i AppLink-begäran innehåller används för att spåra anrop på klientsidan som är associerade med unika användare. Se Integrera mapp- och filurval och AppLink-resurs i *Integrating and Extending Oracle Content Management*.

Exempel

Nedan följer några exempel på besöksessionsantal. Exempel: ACME Corporation har en Oracle Content Management-tjänsteinstans och har skapat tre webbplatser: webbplats A, B

och C. Här följer några exempel på hur besökarsessionerna skulle räknas under ett sessionsfönster.

Besökare	Resurs (plats)	Antal dagliga besökarsessioner
Användare 1	https://docs-acme.sites.us2.oracecloud/authsite/SiteA	Antalet ökar till 1 (cookie 1, användaren besöker platsen SiteA, med Firefox)
Användare 1	https://docs-acme.sites.us2.oracecloud/authsite/SiteB	Antalet ökar till 2 (cookie 2, samma användare men platsen SiteB, med Firefox)
Användare 2	https://mysite.acme.example.com (personlig webbadress för SiteC)	Antalet ökar till 3 (cookie 3, en annan användare och en annan webbplats, SiteC, med Firefox)
Användare 3	https://mysite.acme.example.com (personlig webbadress för SiteC)	Antalet ökar till 4 (cookie 4, en annan användare men samma plats, SiteC, med Firefox)
Användare 2	https://mysite.acme.example.com (personlig webbadress för SiteC)	Antalet ligger kvar på 4 (ingen ändring, cookie 3, samma användare: användare2, samma plats: plats C, via Firefox, samma sessionsfönster)
Användare 2	https://mysite.acme.example.com (personlig webbadress för SiteC)	Antalet ökar till 5 (cookie 5, samma användare: användare 2, samma plats: plats C, samma sessionsfönster, men via Chrome)

Distribuera och hantera äldre instanser av Oracle Content Management för SaaS i OCI, klassisk version

Om du har Oracle Content Management för SaaS i Oracle Cloud Infrastructure, klassisk version (OCI Classic) finns det några skillnader i hur du distribuerar och hanterar Oracle Content Management.

Om du har Oracle Content Management molntjänst för Oracle CX *måste* du [skapa nya instanser](#) samt hantera och övervaka dessa instanser i Infrastrukturkonsolen. Följ inte instruktionerna nedan.

Om du har Oracle Content Management för SaaS i Oracle Cloud Infrastructure, klassisk version (OCI Classic) utför du följande uppgifter annorlunda:

- [Skapa nya instanser](#)
- [Hantera och övervaka](#)

Alla andra uppgifter utförs enligt beskrivningen i föregående kapitel:


- [Konfigurera tjänsteställningar](#)
- [Hantera användare, grupper och åtkomst](#)
- [Analysera tjänsteanvändning](#)

- Du kanske även vill integrera Oracle Content Management med andra affärsapplikationer, enligt beskrivningen i *Integrating and Extending Oracle Content Management*.


Skapa en instans av Oracle Content Management för SaaS

Om du har Oracle Content Management för SaaS måste du ställa in lagringstjänsten och skapa en lagringsanvändare, varefter du skapar din tjänsteinstans.

Använd följande procedur för att skapa en instans av Oracle Content Management för SaaS:

1. Ställ in lagringstjänsten:
 - a. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
 - b. I Infrastrukturkonsolen, klassisk version, bredvid Storage Classic, klickar du på  och väljer **Öppna tjänstekonsolen**.

Obs!:


Om du inte ser Storage Classic i infopanelen ska du klicka på  och ange **Visa** för Storage Classic.


- c. Första gången du får åtkomst till tjänsten Storage Classic visas en uppmaning om att ange georeplikeringspolicy. Välj en region nära den plats där tjänsten primärt ska användas. När du har konfigurerat lagringstjänsten visas en uppmaning om att skapa en ny container, vilket anger att du har slutfört konfigurationen. Du kan fortsätta till nästa steg utan att skapa en ny container.
 - d. Klicka på fliken **Konto** och lägg märke till REST-slutpunkten. Det här är den lagrings-URL du anger när du skapar din instans av Oracle Content Management för SaaS.
2. Skapa lagringsanvändaren:

Skapa en dedikerad användare för att få tillgång till lagringsutrymmet så att du har en självständig användare som är oberoende från rotanvändaren för att undvika konflikter vid lösenordsåterställningar m.m.

Obs!:


Den här användaren används inte för åtkomst till Oracle Content Management.

- a. I Infrastrukturkonsolen, klassisk version, klickar du på  och sedan på **Användare** under Kontohantering. Du kan behöva rulla nedåt med hjälp av rullningslisterna till höger för att se menyalternativen.
- b. På sidan Användarhantering, i banderollen, klickar du på **Identitetskonsol**. Då öppnas sidan Användare för Oracles molntjänst för identiteter.
- c. Klicka på **Lägg till**.
- d. Ange `Storage` som förnamn och `Admin` som efternamn.

- e. Ange `storageadmin` som användarnamn.
- f. Avmarkera kryssrutan **Använd e-postadressen som användarnamn**.
- g. Ange en e-postadress som *inte* ska användas för att logga in på Oracle Content Management, men som du har åtkomst till, så att du kan ange lösenordet.
- h. När du har tagit emot välkomstmeddelandet för lagringsadministrationsanvändaren anger du lösenordet för `storageadmin`.
- i. Klicka på **Slutför**.
- j. Expandera navigeringsmenyn och klicka sedan på **Applikationer**.
- k. Leta rätt på och öppna applikationen Storage Classic.
- l. Klicka på fliken **Applikationsroller**.
- m. Bredvid rollen **Storage_Administrator** klickar du på  och sedan väljer du **Tilldela användare**.
- n. Sök efter och välj **Lagringsanvändare** och klicka sedan på **Tilldela**.

! **Viktigt:**

Se till att ingen tar bort den här användaren eftersom det skulle leda till att Oracle Content Management inte längre kan kommunicera med lagringstjänsten.

3. Skapa din Oracle Content Management för SaaS-instans:
 - a. Du går tillbaka till Infrastrukturkonsolen, klassisk version, genom att klicka på  och sedan klicka på **Mina tjänster**.
 - b. Klicka på **Skapa instans**.
 - c. Klicka på fliken **Alla tjänster**.
 - d. Rulla ned till sektionen **innehåll och upplevelse**.
 - e. Bredvid **Content Cloud** klickar du på **Skapa**.
 - f. På fliken **Instanser** på sidan Oracle Content Management-tjänster klickar du på **Skapa instans**.
 - g. Ange följande information och klicka sedan på **Nästa**.

Fält	Beskrivning
Instansnamn	Ange ett unikt namn för tjänsteinstansen. Om du anger ett namn som redan finns, visar systemet ett fel och instansen skapas inte.
Beskrivning	Ange en beskrivning av instansen (valfritt).
E-postmeddelande	Ange den e-postadress du vill att uppdateringar om status för behörighetstilldelning ska skickas till.
Region	Välj det datacenter som är närmast den region där ditt företag är baserat.

Fält	Beskrivning
Taggar	Skriv inget i det här fältet..
Lagrings-URL	Ange URL:en till din lagringstjänst.
Lagringsanvändarnamn	Ange användarnamnet för den användare du skapade för din lagringstjänst (det ska vara storageadmin).
Lagringslösenord	Ange lösenordet för lagringstjänsteanvändaren.

h. Klicka på **Skapa**.

När din tjänsteinstansbegäran har godkänts får du ett e-postmeddelande om att instansen har skapats och ett andra e-postmeddelande som välkomnar dig till Oracle Content Management. Det första e-postmeddelandet innehåller en länk till din instans (i Infrastrukturkonsolen, klassisk version). Det andra e-postmeddelandet innehåller en länk till Oracle Content Management-webbklienten.

! **Viktigt:**

- När du skapar din instans skapas en användare med namnet CEC_INTERNAL_APPID_USER automatiskt. Det är en intern användare som inte kan användas för att logga in. Den här användaren aktiverar kommunikation mellan komponenter för Oracle Content Management. *Ta inte bort den här användaren* eftersom det medför att vissa funktioner i Oracle Content Management slutar fungera.
- Om du har köpt besökarslicenser debiteras du baserat på [besökarsessioner](#).

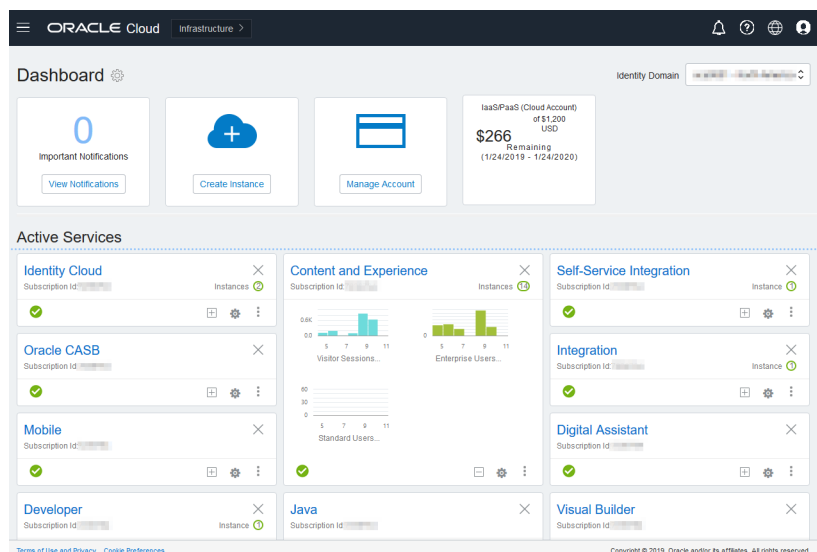
Nästa steg

När din tjänsteinstansbegäran har godkänts får du ett e-postmeddelande om att instansen har skapats och ett andra e-postmeddelande som välkomnar dig till Oracle Content Management. Det första e-postmeddelandet innehåller en länk till Infrastrukturkonsolen, klassisk version (klicka på länken till din instans). Det andra e-postmeddelandet innehåller en länk till webbklienten.

Nästa, [anger du användare och grupper](#).


Hantera och övervaka Oracle Content Management för SaaS

Om du har Oracle Content Management för SaaS hanterar och övervakar du tjänsten via Infrastrukturkonsolen, klassisk version.





Expandera panelen Innehåll och upplevelse för att se följande mätetal:

Mätetal	Beskrivning
Besökarsessioner	Visar antal dagliga besökarsessioner som har tilldelats till den här tjänsteinstansen. Det här mätetalet visas bara om du har köpt sessioner för dagliga besökare. Om du vill visa ytterligare användningsmätetal klickar du på Besökarsessioner . Se Besökarsessioner .
Företagsanvändare	Visar antal företagsanvändare som är registrerade för den här tjänsteinstansen. Det här mätetalet visas bara om du har köpt företagsanvändare. Om du vill visa ytterligare användningsmätetal klickar du på Företagsanvändare .
Standardanvändare	Visar antal standardanvändare som är registrerade för den här tjänsteinstansen. Om du vill visa ytterligare användningsmätetal klickar du på Standardanvändare .


Om du vill visa detaljer om tjänsten ska du klicka på  i panelen Innehåll och upplevelse och sedan välja någon av följande åtgärder:

- **Visa detaljer:** Följande flikar visas:

- **Översikt:** Visar information om tjänsten och eventuella tjänsteinstanser. Från den här sidan kan du skapa en ny tjänsteinstans eller ändra inställningarna för en befintlig instans.
- **Faktureringsmätetal:** Visar detaljerad användningsinformation om tjänsten.
- **Faktureringsaviseringar:** Konfigurera regler för att begränsa användningen och varna administratörer när användningen överskrider de konfigurerade gränserna.
- **Dokument:** Ladda ned rapporter som hänför sig till dina prenumerationer. Olika kategorier av rapporter, t.ex. användningsmätetal, fakturering eller incidenter, kan laddas ned om de är tillgängliga. Du kan ladda ned dagliga, veckovisa, månatliga eller årliga rapporter enligt önskemål. Rapporter är tillgängliga i PDF, MS Word eller Open XML.
- **Öppna tjänstekonsolen:** Visa en lista över alla dina tjänsteinstanser. Från listan över instanser kan du utföra följande åtgärder:
 - Du kan utföra vissa hanteringsuppgifter från listan över instanser. Klicka på  bredvid instansen du vill hantera. Du kan få åtkomst till webbklienten för Oracle Content Management för instansen, lägga till taggar eller ta bort instansen.
 - Om du vill visa allmän information om en instans klickar du på dess namn. Då visas information som lagrings-OCID, version och kontonamn. Om du vill visa mer information klickar du på .
 - Om du vill hantera en instans klickar du på dess namn och sedan på . Du kan få åtkomst till webbklienten för Oracle Content Management för instansen, lägga till en association, uppdatera inloggningsuppgifterna för instansen, lägga till taggar eller visa aktivitet.
- **Visa detaljer om kontoanvändning:** Följande flikar visas:
 - **Användning:** Visar i förekommande fall, de sammanlagda användningsavgifterna för individuella tjänster jämte resursanvändning och överskott.
 - **Kontohantering:** Visar detaljer om prenumerationen.
 - **Aktivera:** Aktivera och slutför inställningen för avvaktande order.
 - **Mina administratörskonton:** Visa uppgifter för administratörsinloggning, hantera lösenord och få åtkomst till tjänstekonsoler för alla dina Oracle Cloud-administratörskonton på ett och samma ställe.

Visa faktureringsmätetal

På sidan Faktureringsmätetal i Infrastrukturskonsolen, klassisk version, visas detaljerad användningsinformation om tjänsten.

1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. I infopanelen, bredvid din tjänst, klickar du på , och väljer **Visa detaljer**.
3. Klicka på **Faktureringsmätetal**. Du kan använda mätetalen för att bättre förstå hur mycket din tjänst används och om du behöver ändra lagringstilldelningen. Vilka mätetal som visas beror på vilken tjänsteprenumeration du har.

Följande mätetal visas:

Mätetal	Beskrivning
Besökarsessioner	Visar antal dagliga besökarsessioner som har tilldelats till den här tjänsteinstanen. Det här mätetalet visas bara om du har köpt sessioner för dagliga besökare. Om du vill visa ytterligare användningsmätetal klickar du på Besökarsessioner . Se Besökarsessioner .
Företagsanvändare	Visar antal företagsanvändare som är registrerade för den här tjänsteinstanen. Det här mätetalet visas bara om du har köpt företagsanvändare. Om du vill visa ytterligare användningsmätetal klickar du på Företagsanvändare .
Standardanvändare	Visar antal standardanvändare som är registrerade för den här tjänsteinstanen. Om du vill visa ytterligare användningsmätetal klickar du på Standardanvändare .

Besökarsessioner

En *besökarsession* är ett mätetal som används av Oracle Content Management för att spåra användning inom ett angett *sessionsfönster* (en timme för timvisa besökarsessioner och 24 timmar för dagliga besökarsessioner). En besökarsession utlöses när en unik oautentiserad användare eller en autentiserad användare med rollen *platsbesökare* får åtkomst till tjänsten via en viss kanal (till exempel via en webbläsare, mobilwebbläsare eller applänk). Åtkomst från flera olika kanaler räknas som flera besökarsessioner. Till exempel: Om en och samma besökare inom en entimmesperiod får åtkomst till samma instans av Oracle Content Management från webbläsaren Firefox för datorer, från webbläsaren Chrome för datorer och från en webbläsare för mobila enheter räknas det som tre *dagliga* användarsessioner.

Icke-autentiserade användare kan visa vissa webbplatser, använda allmänna länkar och visa innehållet för Oracle Content Management som är inbäddat i appar och på webbplatser.

Frågor och svar

Om en användare får åtkomst till flera sidor inom samma instans av Oracle Content Management räknas det i så fall som flera besökarsessioner?

Nej. Besökarsessioner räknas bara på instansnivå (platsnivå).

När utlöses en besökarsession?

En besökarsession initieras av en användare (anonym eller autentiserad *gäst*) som får åtkomst till en resurs i Oracle Content Management, till exempel en instans av Oracle Content Management, en webbplats som har skapats med Oracle Content Management eller via ett API (till exempel via applänkar) minst en gång inom sessionsfönstret.

Hur länge varar en besökarsession?

Längden på en timvis besökarsession är en timme. En daglig besökarsession är 24 timmar lång. Den inleds den första gången användaren får åtkomst till en viss resurs i Oracle Content Management via en unik kanal. Efter en timme utlöser påföljande

besök av samma användare till samma resurs en ny *timvis* besöksession. Efter 24 timmar utlöser påföljande besök av samma användare till samma resurs en ny *daglig* besöksession.

Räknas en standardanvändare eller en företagsanvändare av Oracle Content Management in i antalet besöksessioner?

Nej. Autentiserade (inloggade) standard- och företagsanvändare som besöker en resurs i Oracle Content Management räknas inte med i antalet besöksessioner.

Gäller besöksessionen för autentiserade (inloggade) användare som besöker en resurs i Oracle Content Management?

Enligt ovan räknas autentiserade Oracle Content Management-standardanvändare och -företagsanvändare som besöker en Oracle Content Management-resurs inte med i antalet besöksessioner. En autentiserad användare med rollen *platsbesökare* räknas med i antal besöksessioner.

Hur ofta beräknas besöksessionen?

Besökaren kan få åtkomst till samma resurs (plats, API eller applänk) flera gånger inom besöksessionsfönstret (en timme för timvisa besöksessioner och 24 timmar för dagliga besöksessioner) och det räknas som ett enda besök. Om användaren får åtkomst till samma resurs igen efter besöksessionsfönstret räknas det som ett nytt besök.

Räknas det som en andra besöksession om en användare besöker en andra plats?

Om samma användare får åtkomst till en annan resurs (som en annan plats) räknas det som ett separat besök i en besöksession. Om samma användare till exempel får åtkomst till två olika platser inom sessionsfönstret räknas det som två besök. Antalet är per användare, per resurs, per kanal och per besöksessionsfönster för en viss tjänsteinstans.

Räknas platsbesök av robotar och sökspindlar som besöksessioner?

Upprepade besök av robotar och sökspindlar räknas inte som besöksessioner.

Räknas det som en besöksession när en användare får åtkomst till en allmän nedladdningslänk?

En användare som använder en allmän nedladdningslänk för att ladda ned ett dokument räknas inte som en besöksession. Även om användaren kommer till användargränssnittet för Oracle Content Management, där knappen **Ladda ned** visas, räknas det inte som en besöksession.

Hur fungerar det om användaren får åtkomst till den allmänna nedladdningslänken via en webbplats som har skapats med Oracle Content Management? Räknas användningen av länken som en besöksession?

Ett besök på webbplatsen som har skapats med Oracle Content Management utlöser en besöksession, och räknas därför som en besöksession, men inte på grund av att den allmänna nedladdningslänken har använts.

Hur spåras besöksessionerna när det gäller webbläsarsessioner?

Besöksessionerna för webbläsare spåras med en cookie som upphör att gälla när sessionsfönstret upphör inom webbläsarsessionen.

Vad händer om en användare rensar cookies i webbläsaren eller stänger en inkognitowebbläsarsession?

Om användaren rensar cookien (genom att rensa den i webbläsaren eller genom att stänga ett inkognitofönster) behandlas nästa begäran som en ny användare och räknas som en ny besökarsession.

Vilka mätetal rapporteras till administratörer?

Oracle Content Management-analys tillhandahåller följande mätetal:

- Uppdelning av antal besökarsessioner på timbasis
- Aggregering av antal besökarsessioner per månad
- Möjlighet att borra ned till varje dag i månaden (för att få antal besökare)

Vilka mätetal stöds inte och samlas inte in?

- Cookieavaktivering: vissa kunder kan avaktivera cookiespårning på webbläsarsidan som del av en slutanvändarpolicy. I så fall kan inte Oracle Content Management spåra besökarbaserade cookies eftersom de är avaktiverade, vilket innebär att antalet blir lägre än det faktiska antalet besökare.
- Spårning av besökare via datorapplikationen Oracle Content Management (datorapplikationen stöder endast räkning av namngivna användare).
- Spårning av besök via Oracle Content Management-applikationer för mobila enheter (applikationerna för mobila enheter stöder endast räkning av namngivna användare).

Vad gäller för bortvals- och sekretessstöd och cookiespårning?

Oracle Content Management-webbplatser har ett standardalternativ för att informera användaren om att en Oracle Content Management-resurs (webbplats) använder cookies vilket användarna kan välja bort genom att avaktivera cookien. Som stöd för det läggs följande två objekt till i alla webbplatsresurser för Oracle Content Management:

- Översiktsmeddelande om bortval: det här meddelandet visas på alla platser för att ange att en cookie används för spårning. Det innehåller en länk till sekretessidan.
- Sekretessplatssida: en standardplatssida som förklarar hur en cookie används samt stegen för att avaktivera cookien. Du kan anpassa den sidan på samma sätt som andra platssidor.

Spåras AppLink-länkar och API-anrop som besökarsessioner?

AppLink-länkar och REST-API-anrop från tredjepartsapplikationer inkluderas i antal besökarsessioner.

Hur spåras AppLink-anrop som besökarsessioner?

Parametern `assignedUser` i AppLink-begäraninnehållet används för att spåra anrop på klientsidan som är associerade med unika användare. Se Integrera mapp- och filurval och AppLink-resurs i *Integrating and Extending Oracle Content Management*.

Exempel

Nedan följer några exempel på besökarsessionsantal. Exempel: ACME Corporation har en Oracle Content Management-tjänsteinstans och har skapat tre webbplatser: webbplats A, B och C. Här följer några exempel på hur besökarsessionerna skulle räknas under ett sessionsfönster.

Besökare	Resurs (plats)	Antal dagliga besöksessioner
Användare 1	https://docs-acme.sites.us2.oraclecloud/authsite/SiteA	Antalet ökar till 1 (cookie 1, användaren besöker platsen SiteA, med Firefox)
Användare 1	https://docs-acme.sites.us2.oraclecloud/authsite/SiteB	Antalet ökar till 2 (cookie 2, samma användare men platsen SiteB, med Firefox)
Användare 2	https://mysite.acme.example.com (personlig webbadress för SiteC)	Antalet ökar till 3 (cookie 3, en annan användare och en annan webbplats, SiteC, med Firefox)
Användare 3	https://mysite.acme.example.com (personlig webbadress för SiteC)	Antalet ökar till 4 (cookie 4, en annan användare men samma plats, SiteC, med Firefox)
Användare 2	https://mysite.acme.example.com (personlig webbadress för SiteC)	Antalet ligger kvar på 4 (ingen ändring, cookie 3, samma användare: användare2, samma plats: plats C, via Firefox, samma sessionsfönster)
Användare 2	https://mysite.acme.example.com (personlig webbadress för SiteC)	Antalet ökar till 5 (cookie 5, samma användare: användare 2, samma plats: plats C, samma sessionsfönster, men via Chrome)

Distribuera och hantera Oracle Content Management med en prenumeration med fast pris

Om du har en prenumeration med fast pris med rättighet till Oracle Content Management finns det några skillnader i hur du distribuerar och hanterar Oracle Content Management.

För äldre instanser som du har skapat i Infrastrukturkonsolen, klassisk version (tidigare kallad Mina tjänster), kan du hantera dem enligt beskrivningen i detta avsnitt. Oracle rekommenderar dock att du [migrera dessa instanser](#) till den ursprungliga OCI-miljön (dvs. använder Infrastrukturkonsolen för att hantera tjänsteinstanter). På så sätt kan du vara säker på att få tillgång till fördelarna och framstegen på Oracles molnplattform i framtiden.

Vid hantering av äldre instanser utför du följande uppgifter annorlunda:

- [Skapa nya instanser](#)
- [Ställ in användare och grupper](#)
- [Hantera användare, grupper och åtkomst](#)
- [Hantera och övervaka befintliga instanser](#)

Alla andra uppgifter utförs enligt beskrivningen i föregående kapitel:

- [Konfigurera tjänstinställningar](#)
- [Analysera tjänsteanvändning](#)

- Du kanske även vill integrera Oracle Content Management med andra affärsapplikationer, enligt beskrivningen i *Integrating and Extending Oracle Content Management*.

Skapa en instans av Oracle Content Management med en prenumeration med fast pris

Om du har en prenumeration på Oracle Content Management med fast pris skapar du en tjänsteinstans genom att följa instruktionerna i det här avsnittet.

För att skapa en instans av Oracle Content Management med en prenumeration med fast pris:

1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. Klicka på **Skapa instans**.
3. Klicka på fliken **Alla tjänster**.
4. Rulla ned till sektionen **Innehållsmoln**.
5. På sidan Skapa ny Oracle Content Management-instans anger du följande information och klickar sedan på **Nästa**.

Fält	Beskrivning
Namn	Ange ett unikt namn för tjänsteinstansen. Om du anger ett namn som redan finns, visar systemet ett fel och instansen skapas inte.
Plan	Välj Oracle Content Management från listan.
Produkt	Välj Moln för innehåll och upplevelse i listan.
Antal standardanvändare	Ange antal <i>standardanvändare</i> som du förväntar dig ska använda den här instansen. Varje instans måste innehålla minst 10 användare. Under den här rutan ser du antalet användare som är tillgängliga. Obs! Om inte det här alternativet visas har du inte en rättighet till Oracle Content Management.
Antal företagsanvändare	Ange antal <i>företagsanvändare</i> som du förväntar dig ska använda den här instansen. Varje instans måste innehålla minst 10 användare. Under den här rutan ser du antalet användare som är tillgängliga.
Paket för dagliga besökarsessioner	Ange det antal extra dagliga besökarsessionspaket som du förväntas använda med den här instansen varje månad. Ett sessionspaket för dagliga besökare motsvarar 1 000 extra sessioner för dagliga besökare per månad. Under den här rutan ser du antalet tillgängliga sessionspaket för dagliga besökare.

Fält	Beskrivning
Administratörsdetaljer	Ange administratörens e-postadress, användarnamn, förnamn och efternamn.

Nästa steg

När din tjänsteinstansbegäran har godkänts får du ett e-postmeddelande om att instansen har skapats och ett andra e-postmeddelande som välkomnar dig till Oracle Content Management. Det första e-postmeddelandet innehåller en länk till Infrastrukturkonsolen, klassisk version (klicka på länken till din instans). Det andra e-postmeddelandet innehåller en länk till webbklienten.

Nästa, [anger du användare och grupper](#).

Ange användare och grupper

När du har skapat en tjänsteinstans ställer du in användare och grupper.

[användarroller](#) i Oracle Content Management är olika när du har en prenumeration med fast pris med rättighet till Oracle Content Management. En rekommenderad metod är att skapa grupper för rollerna i din organisation, som vanligtvis placeras i [standardorganisationsroller](#). Tilldela sedan lämpliga användarroller till dessa grupper för att ge dem åtkomst till de funktioner i Oracle Content Management som de behöver. Slutligen lägger du till användare till grupperna för att automatiskt tilldela dem lämpliga användarroller.

Om företaget använder enkel inloggning ska du aktivera enkel inloggning innan du lägger till användare. Se [Aktivera enkel inloggning](#).

Det här är de huvudsakliga stegen:

1. [Skapa grupper för organisationen](#)
2. [Tilldela roller till grupper](#)
3. [Lägg till användare](#)
4. [Tilldela användare till grupper](#)

Användarroller i en instans av Oracle Content Management med en prenumeration med fast pris

Användarrollerna i en instans av Oracle Content Management med en prenumeration med fast pris skiljer sig något från dem i en instans av Oracle Content Management med en prenumeration med universalpoäng.

Rollerna för en prenumeration med universalpoäng beskrivs i [Applikationsroller](#). I följande tabell beskrivs användarrollerna för en instans av Oracle Content Management med en prenumeration med fast pris.

Användarroll (namnet på användarrollen i fetstil)	Åtkomst och åtgärder	Kommentarer
Kontoadministratör	<p>Kontoadministratörer använder applikationen Mitt konto för att utföra följande åtgärder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktivera och skapa identitetsdomäner. • Aktivera en tjänst. • Övervaka och hantera tjänster mellan alla identitetsdomäner och datacenter. • Skapa identitetsdomänsadministratörer och andra kontoadministratörer. <p>Se Administration av Mitt konto i <i>Managing and Monitoring Oracle Cloud</i>.</p>	<p>Kontoadministratörer ställs in när kontot skapas. De använder sitt Oracle-konto för att logga in på Oracle Cloud och få åtkomst till Mitt konto. Kontakta den primära kontoadministratören om du behöver kontoadministratörsåtkomst och inte har det. Se Mer information om roller för molnkonton i <i>Getting Started with Oracle Cloud</i>. Om du vill att kontoadministratörer ska kunna använda Oracle Content Management och ändra tjänstekonfigurationen måste du även tilldela dem rollen <i>Standardanvändare</i> eller <i>Företagsanvändare</i>.</p>
Identitetsdomänsadministratör (Identitetsdomänsadministratör)	<p>Från Infrastrukturkonsolen, klassisk version:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skapa och hantera användarkonton. • Tilldela och hantera användarroller, däribland skapande av anpassade användarroller. <p>Se Mer information om roller för molnkonton i <i>Getting Started with Oracle Cloud</i>.</p>	<p>Tilldelas på domännivå. Fungerar för flera tjänster. Identitetsdomänsadministratörer utför samma funktioner som en tjänsteadministratör kan utföra och hanterar dessutom administrativa uppgifter relaterade till användare.</p> <p>Det finns endast en tjänst per identitetsdomän för Oracle Content Management. En administratör utför uppgifterna för <i>tjänsteadministratören</i> och <i>identitetsdomänsadministratören</i>.</p>

Användarroll (namnet på användarrollen i fetstil)	Åtkomst och åtgärder	Kommentarer
Rättighetsadministratör Formatet för rollnamnet är <i>service-name_SE tjänstenamnsbaserad rättighetsadministratör</i> ; till exempel documents_SE Documents tjänstebaserad rättighetsadministratör .	Från Infrastrukturkonsolen, klassisk version: <ul style="list-style-type: none"> Skapa, hantera och visa detaljer för tjänsteinstanser. Används när du prenumererar på en rättighet för att skapa flera instanser på Oracle Content Management. Övervaka statusen för tjänsteinstanser och exportera instansmätetalsdata. Se Skapa och aktivera ett Oracle Cloud-konto .	Tilldelas på tjänstenivå. Se Användarroller och behörigheter i Oracle Cloud i <i>Getting Started with Oracle Cloud</i> .

Användarroll (namnet på användarrollen i fetstil)	Åtkomst och åtgärder	Kommentarer
Tjänsteadministratör (Oracle Content Management-administratör)	<p>Från Infrastrukturkonsolen, klassisk version:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tilldela användarroller. • Ändra användares lösenord och ledtrådsfrågor. • Konfigurera, övervaka och hantera tjänsteinstanser. <p>Från Oracle Content Management gränssnittet för administrationssystem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Konfigurera allmänna inställningar, som märkesprofilering, aktivering av meddelanden samt standartidszon och språk. • Konfigurera användarinställningar, som synkronisering av profildata, inställning av standardroll för nya medlemmar som läggs till i mappar och överföring av innehållsägarskap. • Konfigurera dokumentinställningar, som lagringskvoter, aktivering av allmänna länkar och inställning av begränsningar för storlek och typer av filer som kan laddas upp. • Konfigurera anpassade egenskaper (måste även ha rollen Oracle Content Management Företagsanvändare). • Konfigurera platsinställningar till exempel om platser kan skapas och installera standardplatsmallar. <p>Från Oracle Content Management gränssnittet för administrationsintegrering:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Integrera andra affärsapplikationer, 	<p>Tjänsteadministratörer måste även tilldelas rollen <i>Standardanvändare</i> eller <i>Företagsanvändare</i> för att kunna använda Oracle Content Management.</p>

Användarroll (namnet på användarrollen i fetstil)	Åtkomst och åtgärder	Kommentarer
	<p>enligt beskrivningen i <i>Integrating and Extending Oracle Content Management</i>.</p> <p>Från Oracle Content Management analysgränssnittet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visa statistik om tjänsteanvändning och innehållsmätetal för att hjälpa dig att analysera systembehov och problem. • Visa rapporter. 	
Webbplatsadministratör (Oracle Content Management-webbplatsadministratör)	<p>Från sidan Oracle Content Management Webbplatser:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skapa platser. <p>Från sidan Oracle Content Management Utvecklare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skapa mallar, komponenter och teman. <p>Se Konfigurera platsinställningar.</p>	<p>Den här rollen är tillämplig om tjänsteadministratören har konfigurerat Oracle Content Management för att tillåta webbplatsadministratörer att skapa webbplatser, mallar eller komponenter. Webbplatsadministratörer måste även tilldelas rollen <i>Standardanvändare</i> eller <i>Företagsanvändare</i> för att kunna använda Oracle Content Management.</p>

Användarroll (namnet på användarrollen i fetstil)	Åtkomst och åtgärder	Kommentarer
Utvecklare (CECDeveloperUser)	<p>Från sidan Oracle Content Management Webbplatser:</p> <ul style="list-style-type: none"> Skapa, redigera och publicera platser så länge den här funktionen inte har begränsats till <i>platsadministratörer</i>. <p>Från sidan Oracle Content Management Utvecklare:</p> <ul style="list-style-type: none"> Skapa mallar, komponenter och teman så länge de här funktionerna inte har begränsats till <i>platsadministratörer</i>. <p>Från Oracle Content Management gränssnittet för administrationsintegrering:</p> <ul style="list-style-type: none"> Integrera andra affärsapplikationer, enligt beskrivningen i <i>Integrating and Extending Oracle Content Management</i>. 	<p>Utvecklare måste även tilldelas rollen <i>Standardanvändare</i> eller <i>Företagsanvändare</i> för att kunna använda Oracle Content Management. Utvecklare med standardanvändarrollen kan skapa komponenter, teman och standardmallar. Utvecklare med företagsanvändarrollen kan även skapa layouter och spara en plats som en standard- eller företagsmall.</p>
Innehållsadministratör (Oracle Content Management-innehållsadministratör)	<p>Från sidan Oracle Content Management Administration: Tillgångar:</p> <ul style="list-style-type: none"> Skapa nya innehållstyper och taxonomier och publicera objekt. 	<p>Innehållsadministratörer måste även tilldelas rollen <i>Företagsanvändare</i> för att kunna använda Oracle Content Management och få åtkomst till tillgångar.</p>

Användarroll (namnet på användarrollen i fetstil)	Åtkomst och åtgärder	Kommentarer
Datalageradministratör (CECRepositoryAdministrator)	<p>Från sidan Oracle Content Management</p> <p>Administration:</p> <p>Tillgångar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skapa tillgångsdatlager. • Skapa språkpassningspolicyer. • Skapa publiceringskanaler. <p>Från Oracle Content Management</p> <p>analysgränssnittet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visa tillgångar och mätetal för innehåll för att hjälpa dig att analysera systembehov och problem. 	Datalageradministratörer måste även tilldelas rollen <i>Företagsanvändare</i> för att kunna använda Oracle Content Management och få åtkomst till tillgångar. En datalageradministratör är en användare med rollen Ansvarig i minst ett datalager.
Standardanvändare (Oracle Content Management-standardanvändare)	<p>Från Oracle Content Management har <i>Standardanvändare</i> åtkomst till:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hantera innehåll (visa, ladda upp och redigera dokument). • Dela innehåll och platser med andra. • Använda konversationer för att samarbeta (diskutera ämnen, skicka direktmeddelande till någon, tilldela någon en flagga, lägga till anteckningar i dokument). • Hantera grupper. • Skapa, redigera och publicera platser så länge den här funktionen inte har begränsats till <i>platsadministratörer</i>. • Visa och interagera med innehållsobjekt på platser. • Hantera och visa anpassade egenskaper och redigera värden. 	Användare som behöver använda Oracle Content Management måste tilldelas rollen <i>Standardanvändare</i> eller <i>Företagsanvändare</i> . De här rollerna tilldelas inte till någon användare som standard. Se Uppgifts- och funktionsjämförelse per applikationsroll .

Användarroll (namnet på användarrollen i fetstil)	Åtkomst och åtgärder	Kommentarer
Företagsanvändare (Oracle Content Management-företagsanvändare)	Från Oracle Content Management har <i>Företagsanvändare</i> åtkomst till alla och funktioner som <i>Standardanvändare</i> har åtkomst till, plus: <ul style="list-style-type: none"> Skapa, hantera, visa, publicera och interagera med innehållsobjekt, digitala tillgångar och samlingar. 	För användning med en Oracle Content Management-prenumeration. Du måste ha köpt <i>företagsanvändare</i> . Användare som behöver <i>använda</i> Oracle Content Management måste tilldelas rollen <i>Standardanvändare</i> eller <i>Företagsanvändare</i> . De här rollerna tilldelas inte till någon användare som standard. Se Uppgifts- och funktionsjämförelse per applikationsroll .
Besökare (Oracle Content Management-besökare)	Åtkomst till platser begränsade till <i>besökare</i> .	Den här rollen är tillämplig om en plats anges så att endast besökare kan få åtkomst till den. Om begränsningen aktiveras kan endast användare med denna roll få åtkomst till platsen. Se Ändra platssäkerhet i Building Sites with Oracle Content Management . Varje användare räknas i det totala antalet användare som tillåts för tjänsten, förutom besökare, som inte behöver någon licens. Besökaraktivitet räknas som en del av de dagliga besöksessionerna. Se Besöksessioner .
Extern användare (CECEXternalUser)	Reserverad för framtida användning.	Använd inte den här rollen. De användare du tilldelar till den här rollen kan inte använda användargränssnittet för Oracle Content Management.

Standardorganisationsroller

När du skapar användare ger du dem de applikationsroller de behöver för att utföra sina uppgifter i Oracle Content Management. De här användarna har normalt någon av följande organisationsroller (eller användartyper) och kräver de listade applikationsrollerna.

Du kan skapa grupper för dina organisationsroller och tilldela de listade användarrollerna till de grupperna. Du kan sedan lägga till användare till de grupperna för att automatiskt tilldela dem lämpliga användarroller.

Organisationsroll	Applikationsroller som behövs
<p>Anonym användare Anonyma användare är konsumenter som interagerar med ditt företag genom din offentliga webbplats, mobilplats, eller andra digitala gränssnitt för att få information om vad ditt företag har att erbjuda. Anonyma användare kan interagera med din offentliga webbplats, ladda ned dokument eller göra ett köp.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Anonyma användare behöver inte något användarkonto eller några användarroller.
<p>Besökare Besökare är också konsumenter som interagerar med din webbplats, mobilplats eller andra digitala gränssnitt för att få information om vad ditt företag har att erbjuda. Liksom anonyma användare, kan besökare interagera med din offentliga webbplats, ladda ned dokument eller göra ett köp, men de kan även interagera med angivna skyddade webbplatser och logga in på tjänster som ditt företag tillhandahåller.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Webbplatsbesökare
<p>Medarbetare Medarbetare delar dokument med kollegor och visar dokument som delas med dem. De samarbetar genom delade konversationer. De kan skapa teamplatser och partnerplatser från förbyggda standardmallar.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Standardanvändare
<p>Medverkande till innehåll Medverkande till innehåll skriver artiklar som publiceras på dina platser, möjligen om någon av dina produkter eller en viss del av din verksamhet. De här artiklarna (i formen av innehållsobjekt) innehåller bilder, videor och andra digitala tillgångar som gör det enkelt för dina kunder att förstå produktfunktioner och -specifikationer. Medverkande till innehåll delar även och samarbetar som en medarbetare. En medverkande till innehåll är en användare med rollen medverkande i minst ett datalager.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Företagsanvändare
<p>Innehållsadministratör/ innehållsöversättare Innehållsadministratörer ansvarar för kvaliteten hos innehåll relaterat till en produkt. De granskar skickat innehåll och ser till att det är giltigt och korrekt, och publicerar sedan innehållet. De kan även skapa nya innehållstyper och taxonomier efter behov för dina webbplatser. Innehållsöversättare administrerar även innehåll. De skickar innehåll till översättningsleverantören, korrekturläser returnerat innehåll och översätter ibland artiklar manuellt. Innehållsadministratörer delar även och samarbetar som en medarbetare.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Innehållsadministratör Företagsanvändare

Organisationsroll	Applikationsroller som behövs
<p>Datalageradministratör Datalageradministratörer organiserar redigering och publicering av innehåll som kräver skapande av tillgångsdatalager, hantering av innehållsredigerares roller och behörigheter, visning av innehållsmätetal samt konfiguration av innehållsarbetsflöden, publicering av kanaler och språkpassningspolicyer som ditt företag använder för att leverera gränssnitt. De interagerar med utvecklare på serversidan för att definiera krav på data eller innehållsintegration. De delar och samarbetar även som en medarbetare. En datalageradministratör är en användare med rollen Ansvarig i minst ett datalager.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Datalageradministratör • Företagsanvändare
<p>Platsadministratör Du kan begränsa skapandet av platser, mallar och komponenter till endast platsadministratörer. Platsadministratörer skapar och hanterar <i>standardplatser</i> och <i>företagsplatser</i>. De kan be systemadministratören att installera standardplatsmallarna, be en utvecklare att skapa anpassade komponenter, teman eller mallar för nya platser eller be en innehållsarkitekt att skapa nya innehållstyper för innehållsobjekt som ska användas på platser. De delar och samarbetar även som en medarbetare.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Platsadministratör • Företagsanvändare
<p>Utvecklare Utvecklare utvecklar och konfigurerar anpassade komponenter, företagsteman och <i>standardmallar</i> som kollegor kan använda för att skapa teamwebbplatser eller partnerwebbplatser. De konfigurerar integrationer mellan Oracle Content Management och andra tjänster. De delar och samarbetar även som en medarbetare. En utvecklare med företagsanvändarrollen kan även skapa <i>företagsmallar</i>.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Utvecklare • Företagsanvändare
<p>Administratör för Content Capture Administratörer för Content Capture utformar och anpassar arbetsflöden eller <i>procedurer</i> för innehållsfångst, som används för massbearbetning av fysiska och elektroniska dokument för olika affärsscenarier. Proceduransvariga tilldelas vanligtvis både rollen som ansvarig och den som användare, så de kan konfigurera procedurer och testa dem i klienten.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Administratör för Capture • Capture-klientanvändare • Standardanvändare
<p>Content Capture-klientanvändare Content Capture-klientanvändare skannar eller importerar dokument till Oracle Content Management.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Capture-klientanvändare

Organisationsroll	Applikationsroller som behövs
<p>Tjänsteadministratör Tjänsteadministratörer konfigurerar och hanterar tjänsten Oracle Content Management. De kan integrera Oracle Content Management med andra verksamhetstjänster och använda driftanalys för att övervaka viktiga användningsmätetal för tjänsten.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tjänsteadministratör • Standard- eller företagsanvändare


Det finns ytterligare användare inblandade i att köra Oracle Content Management, till exempel integreringsanvändaren, men det här är en intern användare, inte en faktisk person. Du har även en molnkontoadministratör men den användaren genereras automatiskt när du registrerar dig för Oracle Cloud. Se [Användarroller i en instans av Oracle Content Management med en prenumeration med fast pris](#).

Skapa grupper med ett traditionellt molnkonto

En rekommenderad metod är att skapa grupper baserat på rollerna i din organisation och sedan tilldela lämpliga användarroller till de grupperna för att ge dem åtkomst till de funktioner de behöver. Du lägger sedan till användare till de grupperna för att automatiskt tilldela dem lämpliga användarroller.

En lista över standardorganisationsroller och de användarroller de behöver finns i [Standardorganisationsroller](#).

Så här skapar du en grupp:


1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. I Infrastrukturkonsolen, klassisk version, klickar du på  och sedan på **Användare** under Kontohantering. Du kan behöva rulla nedåt med hjälp av rullningslisterna till höger för att se menyalternativen.
3. Klicka på fliken **Grupper**.
4. Klicka på **Lägg till**.
5. Ange ett namn och en beskrivning för din grupp och klicka sedan på **Lägg till**.

Nästa, [tilldela roller till grupperna](#).

Tilldela roller till grupper med ett traditionellt molnkonto

När du har skapat grupper för dina organisationsroller tilldelar du lämpliga användarroller till dessa grupper för att ge dem åtkomst till de funktioner som de behöver.

Så här tilldelar du roller till grupper:

1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. I Infrastrukturkonsolen, klassisk version, klickar du på  och sedan på **Användare** under Kontohantering. Du kan behöva rulla nedåt med hjälp av rullningslisterna till höger för att se menyalternativen.
3. Klicka på fliken **Grupper**.

4. Öppna den grupp du vill tilldela roller till.
5. Klicka på fliken **Roller**.
6. Leta reda på tjänsten.
7. Klicka på rutan med roller och välj de roller du vill tilldela till gruppen.

En lista över standardorganisationsroller och de användarroller de behöver finns i [Standardorganisationsroller](#). En beskrivning av de fördefinierade rollerna i Oracle Content Management finns i [Användarroller i en instans av Oracle Content Management med en prenumeration med fast pris](#).

Nästa, [lägga till användare](#).

Lägga till användare med ett traditionellt molnkonto

Innan du använder systemet måste du lägga till användare, genom att importera dem eller skapa dem individuellt.

Om företaget använder enkel inloggning ska du aktivera enkel inloggning innan du lägger till användare. Se [Aktivera enkel inloggning](#).

Så här lägger du till användare:


1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. I Infrastrukturkonsolen, klassisk version, klickar du på  och sedan på **Användare** under Kontohantering. Du kan behöva rulla nedåt med hjälp av rullningslisterna till höger för att se menyalternativen.
3. Mer information om hur du skapar användare individuellt eller i en batch och hur du tilldelar användarroller finns i [Lägga till användare i ett traditionellt molnkonto i Getting Started with Oracle Cloud](#).
När du lägger till användare får de två e-postmeddelanden – ett där de ombeds aktivera sitt Oracle Cloud-konto och ett där de hälsas välkomna till Oracle Content Management. Användarkontot för Oracle Cloud måste aktiveras innan länken upphör att gälla, så att det kan användas.

Nästa, [tilldela användarna till grupper för att ge dem lämpliga roller och behörigheter](#).

Tilldela användare till grupper med ett traditionellt molnkonto

Tilldela användare till grupper för att automatiskt ge dem lämpliga roller och behörigheter.

Så här tilldelar du användare till grupper:

1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. I Infrastrukturkonsolen, klassisk version, klickar du på  och sedan på **Användare** under Kontohantering. Du kan behöva rulla nedåt med hjälp av rullningslisterna till höger för att se menyalternativen.
3. Klicka på fliken **Grupper**.
4. Öppna den grupp du vill tilldela användare till.
5. Klicka på fliken **Användare**.

6. Klicka på **Lägg till i grupp**
7. Välj de användare du vill tilldela till gruppen och klicka sedan på **Lägg till**.

Nu när du har distribuerat Oracle Content Management behöver du utföra andra uppgifter för att [driftsätta tjänsten](#).

Hantera användare, grupper och åtkomst med ett traditionellt molnkonto

Att säkra systemet är en pågående process allteftersom personer börjar på eller lämnar företaget och som behöver ändras när systemet växer.

- [Aktivera enkel inloggning](#)
- [Hantera användare med ett traditionellt molnkonto](#)
- [Hantera grupper](#)
- [Ange standardroll för nya mappmedlemmar](#)
- [Synkronisera användarprofildata](#)
- [Visa medlemskapsmeddelanden för konversationer för användare](#)
- [Åsidosätta lagringskvoten för en användare](#)
- [Överföra filägande](#)
- [Återkalla åtkomsten till länkade enheter](#)

Aktivera enkel inloggning

Om du använder samordnad enkel inloggning för Oracle Content Management-miljön kan du aktivera den och anpassa inloggningsprocedurer. När enkel inloggning är aktiverad kan användare logga in på en instans med företagets säkerhetsinloggningsuppgifter och få åtkomst till en annan instans inom samma domän utan att logga in igen. Du är kanske till exempel administratör för ett företag som har två Oracle Cloud-tjänster och måste behörighetstilldela dessa tjänster till företagets organisation, roller och användare. Företaget kanske även har lokala applikationer och molntjänster från andra leverantörer. Det är viktigt att kommunikationen mellan dessa tjänster och applikationer görs på ett säkert sätt. Med enkel inloggning kan användare logga in på alla med samma uppsättning inloggningsuppgifter som hanteras med hjälp av ditt identitetsdomänssystem.

OAuth ger säker åtkomst till alla tjänster i Oracle Cloud. Det tillhandahåller ett igenkänningstecken för kommunikation mellan tjänster. Igenkänningstecknet är giltigt under en begränsad tid och innehåller säkerhetsinloggningsuppgifter för en inloggningssession. Det identifierar användaren och användarens grupper.

Se Identitetsdomänens roll i *Understanding Identity Concepts* för att lära dig hur du identifierar den domän som används för att hantera funktioner i Oracle Cloud.

Översikt över konfigurationen för enkel inloggning

Oracle Cloud använder standarden SAML 2.0 för att aktivera säker kommunikation mellan domäner mellan Oracle Cloud och andra SAML-aktiverade platser som finns lokalt eller i en annan molntjänst. Administratören måste konfigurera enkel inloggning med SAML 2.0 mellan Oracle Cloud och identitetsintygaren. När enkel inloggning är aktiverad utför identitetsintygaren autentisering för Oracle Cloud.



Utför följande steg för att konfigurera enkel inloggning:

1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. Konfigurera SSO. Se Hantera enkel Oracle-inloggning i *Administering Oracle Cloud Identity Management*.

Hantera användare med ett traditionellt molnkonto

Innan du använder systemet måste du lägga till användare och troligen aktivera enkel inloggning. När du fortsätter att använda systemet måste du lägga till och ta bort användare eller ändra vissa av deras inställningar. Om någon byter avdelning kan du till exempel behöva ändra personens roll och om någon lämnar organisationen kan du behöva ta bort personen ur systemet.

Så här hanterar du användare:

1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. I Infrastrukturkonsolen, klassisk version, klickar du på  och sedan på **Användare** under Kontohantering. Du kan behöva rulla nedåt med hjälp av rullningslisterna till höger för att se menyalternativen.
3. Utför någon av följande uppgifter:
 - Klicka på **Lägg till** om du vill skapa en användare.
 - Öppna den användare du vill redigera.
 - Om du vill ta bort en användare klickar du på  bredvid den användare du vill ta bort och väljer sedan **Ta bort**.

Se Hantera användare med traditionella molnkonton i *Managing and Monitoring Oracle Cloud*.

Hantera grupper


En rekommenderad metod är att skapa grupper för organisationsrollerna och tilldela lämpliga användarroller till de grupperna. Du kan sedan lägga till användare till de grupperna för att automatiskt tilldela dem lämpliga användarroller.


- [Hantera grupper med ett traditionellt molnkonto](#)
- [Tilldela roller till grupper med ett traditionellt molnkonto](#)
- [Tilldela användare till grupper med ett traditionellt molnkonto](#)

Hantera grupper med ett traditionellt molnkonto

När du använder systemet vill du kunna lägga till, redigera eller ta bort grupper.

Så här hanterar du grupper:

1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. I Infrastrukturkonsolen, klassisk version, klickar du på  och sedan på **Användare** under Kontohantering. Du kan behöva rulla nedåt med hjälp av rullningslisterna till höger för att se menyalternativen.


3. Klicka på fliken **Grupper**.
4. Utför någon av följande uppgifter:
 - Klicka på **Lägg till** om du vill skapa en grupp.
 - Öppna den grupp du vill redigera.
 - Om du vill ta bort en grupp klickar du på  bredvid den grupp du vill ta bort och väljer sedan **Ta bort**.

Se Om användargrupper i *Managing and Monitoring Oracle Cloud*.

Tilldela roller till grupper med ett traditionellt molnkonto

När du har skapat grupper för dina organisationsroller tilldelar du lämpliga användarroller till dessa grupper för att ge dem åtkomst till de funktioner som de behöver.


Så här tilldelar du roller till grupper:

1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. I Infrastrukturkonsolen, klassisk version, klickar du på  och sedan på **Användare** under Kontohantering. Du kan behöva rulla nedåt med hjälp av rullningslisterna till höger för att se menyalternativen.
3. Klicka på fliken **Grupper**.
4. Öppna den grupp du vill tilldela roller till.
5. Klicka på fliken **Roller**.
6. Leta reda på tjänsten.
7. Klicka på rutan med roller och välj de roller du vill tilldela till gruppen.

Tilldela användare till grupper med ett traditionellt molnkonto

Tilldela användare till grupper för att automatiskt ge dem lämpliga roller och behörigheter.

Så här tilldelar du användare till grupper:

1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. I Infrastrukturkonsolen, klassisk version, klickar du på  och sedan på **Användare** under Kontohantering. Du kan behöva rulla nedåt med hjälp av rullningslisterna till höger för att se menyalternativen.
3. Klicka på fliken **Grupper**.
4. Öppna den grupp du vill tilldela användare till.
5. Klicka på fliken **Användare**.
6. Klicka på **Lägg till i grupp**
7. Välj de användare du vill tilldela till gruppen och klicka sedan på **Lägg till**.

Ange standardroll för nya mappmedlemmar

Användare i din organisation kan dela mappar med andra användare och tilldela dem till en resursroll i den delade mappen. Följande roller är tillgängliga:

- **Läsare:** Läsare kan läsa filer och mappar, men kan inte ändra något.
- **Nedladdare:** nedladdare kan ladda ned filer och spara dem på sina datorer.
- **Bidragsgivare:** Bidragsgivare kan även ändra filer, uppdatera filer, ladda upp nya filer och ta bort filer.
- **Ansvariga:** Ansvariga har samma behörigheter som övriga roller och kan lägga till eller ta bort andra personer som medlemmar.

Så här ändrar du standardresursrollen:

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.
3. Välj den resursroll användare ska tilldelas som standard när de läggs till i en mapp i listan **Standardroll för nya medlemmar som läggs till i mappar** under **Medlemmar**.

Synkronisera användarprofildata

Du kan ersätta en användares befintliga profilinformation med informationen från identitetslagret.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.
3. Sök efter användaren vars profildata du vill synkronisera, klicka på **Redigera** bredvid användarens namn och klicka på **Synkronisera profil nu** på sidan med användardetaljer.

Visa medlemskapsmeddelanden för konversationer för användare

Du kan ange standardinställningen för visning av meddelanden om konversationsmedlemskap för användare.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.
3. Sök efter den användare du vill ange standardinställningen för på fliken Sök. Skriv en del av användarnamnet, visningsnamnet eller e-postadressen i textrutan och klicka på **Sök**.
4. Klicka på **Redigera** bredvid användarens namn.
5. Markera kryssrutan **Visa konversationens medlemskapsmeddelanden som standard** och klicka på **Spara**.

Åsidosätta lagringskvoten för en användare

Du kan [ange en standardkvot](#) för hur mycket lagringsutrymme en användare tilldelas. Om du behöver åsidosätta standardinställningen för en viss användare kan du göra det med följande steg.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.
3. Sök efter användare vars inställningar du vill åsidosätta och klicka på **Redigera** bredvid användarens namn.
4. Ange kvoten i Gbyte i rutan **Användarkvot** och klicka sedan på **Spara**.
Du kan se hur mycket lagringsutrymme användaren har använt bredvid **Använt lagringsutrymme**.

Överföra filägande

När personer lämnar din organisation eller ändrar roller kan du tilldela deras filer och mappar till någon annan och lägga tillbaka deras lagringskvot i den totala kvot som är tillgänglig för tilldelningar. Du kan tilldela en persons hela innehållsbibliotek till en annan person. Innehållet visas som en mapp i den nya användarens rotmapp. Alla delningsåtgärder, som medlems- och offentliga länkar, förblir intakta.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.
3. Sök efter den användare vars filer du vill överföra med hjälp av en av följande metoder:
 - Om du vill söka efter en aktiv användare anger du en del av användarnamnet, visningsnamnet eller e-postadressen i textrutan och klickar på **Sök** på fliken **Sök**. Öppna användaregenskaperna genom att klicka på användarnamnet eller klicka på **Redigera** bredvid användaren.
 - Om du vill söka efter en avaktiverad användare klickar du på fliken **Användare vars tilldelning har återkallats**. En lista över alla användare som har tagits bort från din organisations system, sorterad efter namn, visas. Den här listan förnyas regelbundet, men du kan även uppdatera den manuellt genom att klicka på **Synkronisera profildata**.

Om du vill ladda ned en CSV-fil med alla borttagna användare klickar du på **Exportera användare vars tilldelning har återkallats**.

4. Klicka på **Överför ägande**. För aktiva användare visas knappen längst ned bland egenskaperna. För återkallade användare klickar du på knappen bredvid den användare du vill välja.
5. Skriv en del av användarnamnet, visningsnamnet eller e-postadressen för den person som ska ta emot innehållet och klicka på **Sök**.
6. Välj den användare du vill överföra innehållet till. Ett meddelande visar att innehållet ökar mottagarens kvot med den mängd innehåll som överförs. Det visar även hur mycket lagring som frigörs tillbaka till den totala tillgängliga kvoten.
7. Klicka på **Överför**. Innehållet överförs och listan visar att kontot vars tilldelning har återkallats är borta.

Alternativt så kan du ta bort innehållet för avaktiverade användare. Klicka på **Ta bort innehåll** bredvid den användare du vill ta bort på fliken **Användare vars tilldelning har återkallats**.

Användarna kan också överföra ägandet för sina mappar.

Återkalla åtkomsten till länkade enheter

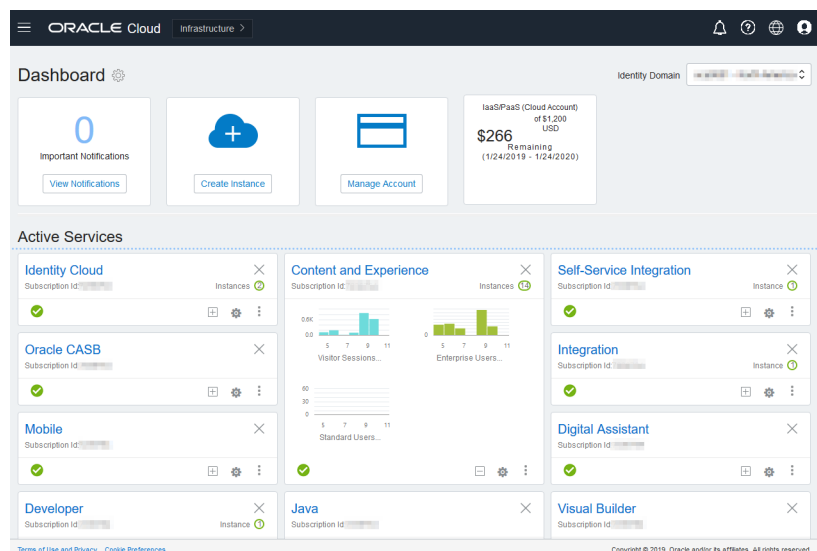
Användare kan återkalla åtkomsten till en av sina länkade enheter om de byter eller förlorar en enhet, men det kan finnas tillfällen när du som administratör kan behöva utföra den här åtgärden. När du återkallar åtkomsten till en länkad enhet avslutas användarens inloggningssession. Om du eller någon annan försöker få åtkomst till Oracle Content Management från enheten loggas du ut från kontot och allt lokalt innehåll för det kontot tas bort från den enheten.

När du återkallar åtkomst för enheten påverkar det endast ett konto. Om personen har flera användarkonton måste du återkalla åtkomsten separat för varje användarkonto för att blockera all åtkomst till Oracle Content Management och för att ta bort allt lokalt innehåll som är lagrat på enheten.

1. När du har loggat in på webbapplikationen i Oracle Content Management som administratör klickar du på **System** i området Administration på navigeringsmenyn.
2. På menyn **System** klickar du på **Användare**.
3. Sök efter de användare vars enhetsåtkomst du vill återkalla och klicka på **Redigera** bredvid användarens namn.
4. Under **Länkade enheter** klickar du på **Återkalla** bredvid lämplig enhet.

Hantera och övervaka Oracle Content Management med en prenumeration med fast pris


Om du har en prenumeration med fast pris med rättighet till Oracle Content Management hanterar och övervakar du tjänsten via Infrastrukturkonsolen, klassisk version.






Du öppnar Infrastruktorkonsolen, klassisk version, genom att logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.

Expandera panelen Innehåll och upplevelse för att se följande mätetal:

Mätetal	Beskrivning
Besökarsessioner	Visar antal dagliga besökarsessioner som har tilldelats till den här tjänsteinstansen. Det här mätetalet visas bara om du har köpt sessioner för dagliga besökare. Om du vill visa ytterligare användningsmätetal klickar du på Besökarsessioner . Se Besökarsessioner .
Företagsanvändare	Visar antal företagsanvändare som är registrerade för den här tjänsteinstansen. Det här mätetalet visas bara om du har köpt företagsanvändare. Om du vill visa ytterligare användningsmätetal klickar du på Företagsanvändare .
Standardanvändare	Visar antal standardanvändare som är registrerade för den här tjänsteinstansen. Om du vill visa ytterligare användningsmätetal klickar du på Standardanvändare .


Om du vill visa detaljer om tjänsten ska du klicka på  i panelen Innehåll och upplevelse och sedan välja någon av följande åtgärder:

- **Visa detaljer:** Följande flikar visas:
 - **Översikt:** Visar information om tjänsten och eventuella tjänsteinstanser. Från den här sidan kan du skapa en ny tjänsteinstans eller ändra inställningarna för en befintlig instans.
 - **Faktureringsmätetal:** Visar detaljerad användningsinformation om tjänsten.
 - **Faktureringsaviseringar:** Konfigurera regler för att begränsa användningen och varna administratörer när användningen överskrider de konfigurerade gränserna.
 - **Verksamhetsmätetal:** Visar de användningsdata som har samlats in för varje tjänsteinstans. Du måste välja en instans i listan nedan under diagrammet för att visa enskilda mätetal. Du kan även skapa aviseringsregler för att övervaka resursanvändningen från den här sidan.
 - **Dokument:** Ladda ned rapporter som hänför sig till dina prenumerationer. Olika kategorier av rapporter, t.ex. användningsmätetal, fakturering eller incidenter, kan laddas ned om de är tillgängliga. Du kan ladda ned dagliga, veckovisa, månatliga eller årliga rapporter enligt önskemål. Rapporter är tillgängliga i PDF, MS Word eller Open XML.
- **Öppna tjänstekonsolen:** Visa en lista över alla dina tjänsteinstanser. Från listan över instanser kan du utföra följande åtgärder:
 - Du kan utföra vissa hanteringsuppgifter från listan över instanser. Klicka på  bredvid instansen du vill hantera. Du kan få åtkomst till webbklienten för Oracle Content Management för instansen, lägga till taggar eller ta bort instansen.

- Om du vill visa allmän information om en instans klickar du på dess namn. Då visas information som lagrings-OCID, version och kontonamn. Om du vill visa mer information klickar du på .
- Om du vill hantera en instans klickar du på dess namn och sedan på . Du kan få åtkomst till webbklienten för Oracle Content Management för instansen, lägga till en association, uppdatera inloggningsuppgifterna för instansen, lägga till taggar eller visa aktivitet.
- **Visa detaljer om kontoanvändning:** Följande flikar visas:
 - **Användning:** Visar i förekommande fall, de sammanlagda användningsavgifterna för individuella tjänster jämte resursanvändning och överskott.
 - **Kontohantering:** Visar detaljer om prenumerationen.
 - **Aktivera:** Aktivera och slutför inställningen för avvaktande order.
 - **Mina administratörskonton:** Visa uppgifter för administratörsinloggning, hantera lösenord och få åtkomst till tjänstekonsoler för alla dina Oracle Cloud-administratörskonton på ett och samma ställe.

Visa faktureringsmätetal

På sidan Faktureringsmätetal i Infrastrukturskonsolen, klassisk version, visas detaljerad användningsinformation om tjänsten.

1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. I infopanelen, bredvid din tjänst, klickar du på , och väljer **Visa detaljer**.
3. Klicka på **Faktureringsmätetal**. Du kan använda mätetalen för att bättre förstå hur mycket din tjänst används och om du behöver ändra lagringstilldelningen. Vilka mätetal som visas beror på vilken tjänsteprenumeration du har.

Expandera panelen Innehåll och upplevelse för att se följande mätetal:

Mätetal	Beskrivning
Besökarsessioner	Visar antal dagliga besökarsessioner som har tilldelats till den här tjänsteinstansen. Det här mätetalet visas bara om du har köpt sessioner för dagliga besökare. Om du vill visa ytterligare användningsmätetal klickar du på Besökarsessioner . Se Besökarsessioner .
Företagsanvändare	Visar antal företagsanvändare som är registrerade för den här tjänsteinstansen. Det här mätetalet visas bara om du har köpt företagsanvändare. Om du vill visa ytterligare användningsmätetal klickar du på Företagsanvändare .
Standardanvändare	Visar antal standardanvändare som är registrerade för den här tjänsteinstansen. Om du vill visa ytterligare användningsmätetal klickar du på Standardanvändare .


Visa verksamhetsmätetal



Obs!:

Den här sidan är inte tillgänglig om du har en prenumeration med universalpoäng.

På sidan **Verksamhetsmätetal** i Infrastrukturkonsolen, klassisk version, visas detaljerad information om tjänsten. Du kan använda mätetalen för att bättre förstå hur mycket din tjänst används och om du behöver ändra lagringstilldelningen.

1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. I infopanelen, bredvid din tjänst, klickar du på , och väljer **Visa detaljer**.
3. Klicka på **Verksamhetsmätetal**. Sidan **Verksamhetsmätetal** har två sektioner: **Verksamhetsmätetal** och **Senaste verksamhetsmätetal**.

Verksamhetsmätetal

Under **Verksamhetsmätetal** väljer du den instans du vill visa mätetal för och sedan väljer du det mätetal du vill visa.

Mätetal	Beskrivning
Totalt antal uppladdade dokument (senaste dagen)	Visar antal dokument som har laddats upp under den senaste 24-timmarsperioden.
Totalt antal nedladdade dokument (senaste dagen)	Visar antal dokument som har laddats ned under den senaste 24-timmarsperioden.
Totalt antal dokument (alla revisioner)	Visar det totala antalet dokument, inklusive alla revisioner, som lagras i den här instansen. Exempel: Om du har 100 dokument där varje dokument har 3 revisioner är värdet för Totalt antal dokument (alla revisioner) 300.
Totalt antal dokument (senaste revisioner)	Visar det totala antalet dokument (oavsett antal revisioner) som lagras i den här instansen. Exempel: Om du har 100 dokument där varje dokument har 3 revisioner är värdet för Totalt antal dokument (senaste revisioner) 100.
Användarbegäran (senaste dagen)	Visar antal användarbegäranden som har gjorts till Oracle Content Management under den senaste 24-timmarsperioden, vanligtvis via webbklienten. Att bläddra i Oracle Content Management räknas som en användarbegäran även om en användare inte laddar ned något.

Du kan utföra följande ytterligare åtgärder:

- Om du vill lägga till ett mätetal i tabellen klickar du på **Lägg till mätetal** och väljer den instans och det mätetal du vill lägga till.
- Om du vill begränsa data till en viss period anger du datum i rutorna **Från** och **Till**.
- Om du vill visa data i tabellformat klickar du på **Visa tabell**.

- Om du vill spara en kopia av data som en .csv-fil klickar du på **Exportera**.

Senaste verksamhetsmätetal

Under **Senaste verksamhetsmätetal** väljer du den instans du vill visa mätetal för.

Mätetal	Beskrivning
Använda platsinteraktioner	Visar antal interaktioner som användare har haft med den här instansen. En interaktion definieras som en unik användare som besöker instansen via en unik metod (webbläsaren Firefox, webbläsaren Chrome, en webbläsare för mobila enheter osv.) under en 24-timmarsperiod. Det här mätetalet är endast tillämpligt om du har en Oracle Documents Cloud-prenumeration.
Tilldelat innehåll och dagliga innehåll och upplevelse-besökarsessioner	Visar antal dagliga besökarsessioner som har tilldelats till den här instansen. Se Besökarsessioner . Det här mätetalet är endast tillämpligt om du har en Oracle Content Management-prenumeration.
Antal använda dagliga innehåll och upplevelse-besökarsessioner	Visar antal dagliga besökarsessioner som används i den här instansen. Se Besökarsessioner . Det här mätetalet är endast tillämpligt om du har en Oracle Content Management-prenumeration.
Antal skapade platser	Visar antal platser som har skapats i den här instansen.
Antal aktiva platser	Visar antal platser som är online som den här instansen är värd för.
Använd bandbredd (Mbyte)	Visar den nätverksbandbredd (i Mbyte) som används för platssidor.
Tilldelad lagring (Gbyte)	Visar hur mycket utrymme (i Gbyte) som har tilldelats till den här instansen.
Använd lagring (Gbyte)	Visar hur mycket utrymme (i Gbyte) som har använts i den här instansen.
Antal behörighetstilldelade Documents-användare	Visar antal användare som har behörighetstilldelats i den här instansen. Det här mätetalet är endast tillämpligt om du har en Oracle Documents Cloud-prenumeration.
Antal behörighetstilldelade innehåll och upplevelse-standardanvändare	Visar antal <i>standardanvändare</i> som har behörighetstilldelats i den här instansen. Det här mätetalet är endast tillämpligt om du har en Oracle Content Management-prenumeration.
Antal behörighetstilldelade innehåll och upplevelse-företagsanvändare	Visar antal <i>företagsanvändare</i> som har behörighetstilldelats i den här instansen. Det här mätetalet är endast tillämpligt om du har en Oracle Content Management-prenumeration.

Mätetal	Beskrivning
Dokumentanvändare i användning	Visar totalt antal dagar som alla användare har varit inloggade på den här instansen. Exempel: Om du har 110 användare som har varit inloggade i 2 timmar varje dag är värdet för Antal köpta Documents-användare 9,166 för dagen och 275 för månaden. Det här mätetalet är endast tillämpligt om du har en Oracle Documents Cloud-prenumeration.
Antal innehåll och upplevelse-standardanvändare som används	Visar totalt antal dagar som alla <i>standardanvändare</i> har varit inloggade på den här instansen. Exempel: Om du har 75 standardanvändare som har varit inloggade i 5 timmar varje dag är värdet för Antal köpta innehåll och upplevelse-standardanvändare 15,625 för dagen och 468,75 för månaden. Det här mätetalet är endast tillämpligt om du har en Oracle Content Management-prenumeration.
Antal Enterprise-användare av innehåll och upplevelse som används	Visar totalt antal dagar som alla <i>företagsanvändare</i> har varit inloggade på den här instansen. Exempel: Om du har 25 företagsanvändare som har varit inloggade i 3 timmar varje dag är värdet för Antal köpta innehåll och upplevelse-företagsanvändare 3,125 för dagen och 93,75 för månaden. Det här mätetalet är endast tillämpligt om du har en Oracle Content Management-prenumeration.

Besökarsessioner

En *besökarsession* är ett mätetal som används av Oracle Content Management för att spåra användning inom ett angett *sessionsfönster* (en timme för timvisa besökarsessioner och 24 timmar för dagliga besökarsessioner). En besökarsession utlöses när en unik oautentiserad användare eller en autentiserad användare med rollen *platsbesökare* får åtkomst till tjänsten via en viss kanal (till exempel via en webbläsare, mobilwebbläsare eller applänk). Åtkomst från flera olika kanaler räknas som flera besökarsessioner. Till exempel: Om en och samma besökare inom en entimmesperiod får åtkomst till samma instans av Oracle Content Management från webbläsaren Firefox för datorer, från webbläsaren Chrome för datorer och från en webbläsare för mobila enheter räknas det som tre *dagliga* användarsessioner.

Icke-autentiserade användare kan visa vissa webbplatser, använda allmänna länkar och visa innehållet för Oracle Content Management som är inbäddat i appar och på webbplatser.

Frågor och svar

Om en användare får åtkomst till flera sidor inom samma instans av Oracle Content Management räknas det i så fall som flera besökarsessioner?

Nej. Besökarsessioner räknas bara på instansnivå (platsnivå).

När utlöses en besökarsession?

En besökarsession initieras av en användare (anonym eller autentiserad *gäst*) som får åtkomst till en resurs i Oracle Content Management, till exempel en instans av Oracle Content Management, en webbplats som har skapats med Oracle Content Management eller via ett API (till exempel via applänkar) minst en gång inom sessionsfönstret.

Hur länge varar en besökarsession?

Längden på en timvis besökarsession är en timme. En daglig besökarsession är 24 timmar lång. Den inleds den första gången användaren får åtkomst till en viss resurs i Oracle Content Management via en unik kanal. Efter en timme utlöser påföljande besök av samma användare till samma resurs en ny *timvis* besökarsession. Efter 24 timmar utlöser påföljande besök av samma användare till samma resurs en ny *daglig* besökarsession.

Räknas en standardanvändare eller en företagsanvändare av Oracle Content Management in i antalet besökarsessioner?

Nej. Autentiserade (inloggade) standard- och företagsanvändare som besöker en resurs i Oracle Content Management räknas inte med i antalet besökarsessioner.

Gäller besökarsessionen för autentiserade (inloggade) användare som besöker en resurs i Oracle Content Management?

Enligt ovan räknas autentiserade Oracle Content Management-standardanvändare och -företagsanvändare som besöker en Oracle Content Management-resurs inte med i antalet besökarsessioner. En autentiserad användare med rollen *platsbesökare* räknas *med* i antal besökarsessioner.

Hur ofta beräknas besökarsessionen?

Besökaren kan få åtkomst till samma resurs (plats, API eller applänk) flera gånger inom besökarsessionsfönstret (en timme för timvisa besökarsessioner och 24 timmar för dagliga besökarsessioner) och det räknas som ett enda besök. Om användaren får åtkomst till samma resurs igen efter besökarsessionsfönstret räknas det som ett nytt besök.

Räknas det som en andra besökarsession om en användare besöker en andra plats?

Om samma användare får åtkomst till en annan resurs (som en annan plats) räknas det som ett separat besök i en besökarsession. Om samma användare till exempel får åtkomst till två olika platser inom sessionsfönstret räknas det som två besök. Antalet är per användare, per resurs, per kanal och per besökarsessionsfönster för en viss tjänsteinstans.

Räknas platsbesök av robotar och sökspindlar som besökarsessioner?

Upprepade besök av robotar och sökspindlar räknas inte som besökarsessioner.

Räknas det som en besökarsession när en användare får åtkomst till en allmän nedladdningslänk?

En användare som använder en allmän nedladdningslänk för att ladda ned ett dokument räknas inte som en besökarsession. Även om användaren kommer till användargränssnittet för Oracle Content Management, där knappen **Ladda ned** visas, räknas det inte som en besökarsession.

Hur fungerar det om användaren får åtkomst till den allmänna nedladdningslänken via en webbplats som har skapats med Oracle Content Management? Räknas användningen av länken som en besökarsession?

Ett besök på webbplatsen som har skapats med Oracle Content Management utlöser en besökarsession, och räknas därför som en besökarsession, men inte på grund av att den allmänna nedladdningslänken har använts.

Hur spåras besökarsessionerna när det gäller webbläsarsessioner?

Besökarsessionerna för webbläsare spåras med en cookie som upphör att gälla när sessionsfönstret upphör inom webbläsarsessionen.

Vad händer om en användare rensar cookies i webbläsaren eller stänger en inkognitowebbläsarsession?

Om användaren rensar cookien (genom att rensa den i webbläsaren eller genom att stänga ett inkognitofönster) behandlas nästa begäran som en ny användare och räknas som en ny besökarsession.

Vilka mätetal rapporteras till administratörer?

Oracle Content Management-analys tillhandahåller följande mätetal:

- Uppdelning av antal besökarsessioner på timbasis
- Aggregering av antal besökarsessioner per månad
- Möjlighet att borra ned till varje dag i månaden (för att få antal besökare)

Vilka mätetal stöds inte och samlas inte in?

- Cookieavaktivering: vissa kunder kan avaktivera cookiespårning på webbläsarsidan som del av en slutanvändarpolicy. I så fall kan inte Oracle Content Management spåra besökarbaserade cookies eftersom de är avaktiverade, vilket innebär att antalet blir lägre än det faktiska antalet besökare.
- Spårning av besökare via datorapplikationen Oracle Content Management (datorapplikationen stöder endast räkning av namngivna användare).
- Spårning av besök via Oracle Content Management-applikationer för mobila enheter (applikationerna för mobila enheter stöder endast räkning av namngivna användare).

Vad gäller för bortvals- och sekretesstöd och cookiespårning?

Oracle Content Management-webbplatser har ett standardalternativ för att informera användaren om att en Oracle Content Management-resurs (webbplats) använder cookies vilket användarna kan välja bort genom att avaktivera cookien. Som stöd för det läggs följande två objekt till i alla webbplatsresurser för Oracle Content Management:

- Översiktsmeddelande om bortval: det här meddelandet visas på alla platser för att ange att en cookie används för spårning. Det innehåller en länk till sekretessidan.
- Sekretessplatssida: en standardplatssida som förklarar hur en cookie används samt stegen för att avaktivera cookien. Du kan anpassa den sidan på samma sätt som andra platssidor.

Spåras AppLink-länkar och API-anrop som besökarsessioner?

AppLink-länkar och REST-API-anrop från tredjepartsapplikationer inkluderas i antal besökarsessioner.

Hur spåras AppLink-anrop som besökarsessioner?

Parametern `assignedUser` i AppLink-begäraninnehållet används för att spåra anrop på klientsidan som är associerade med unika användare. Se Integrera mapp- och filurval och AppLink-resurs i *Integrating and Extending Oracle Content Management*.

Exempel

Nedan följer några exempel på besökarsessionsantal. Exempel: ACME Corporation har en Oracle Content Management-tjänsteinstans och har skapat tre webbplatser: webbplats A, B och C. Här följer några exempel på hur besökarsessionerna skulle räknas under ett sessionsfönster.

Besökare	Resurs (plats)	Antal dagliga besökarsessioner
Användare 1	https://docs-acme.sites.us2.oraclecloud/authsite/SiteA	Antalet ökar till 1 (cookie 1, användaren besöker platsen SiteA, med Firefox)
Användare 1	https://docs-acme.sites.us2.oraclecloud/authsite/SiteB	Antalet ökar till 2 (cookie 2, samma användare men platsen SiteB, med Firefox)
Användare 2	https://mysite.acme.example.com (personlig webbadress för SiteC)	Antalet ökar till 3 (cookie 3, en annan användare och en annan webbplats, SiteC, med Firefox)
Användare 3	https://mysite.acme.example.com (personlig webbadress för SiteC)	Antalet ökar till 4 (cookie 4, en annan användare men samma plats, SiteC, med Firefox)
Användare 2	https://mysite.acme.example.com (personlig webbadress för SiteC)	Antalet ligger kvar på 4 (ingen ändring, cookie 3, samma användare: användare2, samma plats: plats C, via Firefox, samma sessionsfönster)
Användare 2	https://mysite.acme.example.com (personlig webbadress för SiteC)	Antalet ökar till 5 (cookie 5, samma användare: användare 2, samma plats: plats C, samma sessionsfönster, men via Chrome)

Migrera Oracles molntjänst för dokument till Oracle Content Management

Om du tidigare har använt Oracles molntjänst för dokument måste du migrera till Oracle Content Management när du har förnyat din prenumeration.

Saker du måste känna till innan du förnyar din prenumeration och migrerar till Oracle Content Management:


- Varje användare får 100 Gbyte lagringsutrymme. Du lägger till lagringsutrymme genom att köpa fler användare. För att se till att du har tillräckligt med lagringsutrymme bör du köpa tillräckligt många användare för att täcka lagringsutrymmet på 500 Gbyte som du fick med Oracles molntjänst för dokument plus eventuella extra lagringspaket som du har köpt. Om du till exempel har fem lagringspaket i Oracles molntjänst för dokument innebär det att du har ett totalt

lagringsutrymme på 1 000 Gbyte, vilket innebär att du behöver köpa tio standard- eller företagsanvändare i Oracle Content Management.

- Även om användare inte bör förlora åtkomst under migreringen utför du migreringen utanför arbetstid för att undvika att användare stöter på problem.
- När förnyelseordern har slutförts kan du få ett e-postmeddelande som informerar om att din prenumeration är i ett uppehållet tillstånd. Användarna kan använda instansen när den är uppehållen. Det förblir uppehållet tills du har slutfört migreringsstegen.

När du har skickat din förnyelseorder till Oracle Services får du ett e-postmeddelande om att din prenumeration har behandlats. När du har fått det e-postmeddelandet fortsätter du med följande steg:

1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. Klicka på den dokumenttjänsteinstans du vill migrera. Varje instans måste migreras separat.
3. Klicka på menyikonen:
 - Om alternativet **Ändra inte visas** har migreringen utförts automatiskt och du kan hoppa över återstående steg.
 - Om alternativet **Ändra visas** fortsätter du med migreringsstegen.
4. Klicka på **Ändra**.
På sidan Ändra Oracle Content Management visas nu alternativ för Oracle Content Management (t.ex. ytterligare antal standardanvändare, ytterligare antal företagsanvändare). Om inte de här alternativen visas har inte förnyelseordern slutförts. Kontakta Oracles kundtjänst.
5. Om prenumerationen är i uppehållet tillstånd måste du tömma systemet för att rensa tillståndet. Ange alla rättigheter till "0". Ange 0 för **Ytterligare antal standardanvändare**, **Ytterligare antal företagsanvändare** och **Ytterligare antal paket med dagliga besöksessioner**.

 **Obs!:**

Du behöver inte utföra det här steget om din prenumeration inte är i ett uppehållet tillstånd.

Vänta tills du har fått ett e-postmeddelande om att din prenumeration inte längre är uppehållen innan du fortsätter med nästa steg.

6. Klicka på menyikonen och välj sedan **Ändra**.
7. Ange antal standardanvändare, företagsanvändare och besökare som ska använda den här instansen. Se [Uppgifts- och funktionsjämförelse per applikationsroll](#). Alla [användare av Oracles molntjänst för dokument](#) ändras automatiskt till standardanvändare. De får åtkomst till allt innehåll och till alla funktioner som de hade före migreringen.
8. Tilldela rollen företagsanvändare till alla användare du vill ska få åtkomst till företagsanvändarfunktioner. Se [Tilldela roller till grupper med ett traditionellt molnkonto](#) och [Tilldela användare till grupper med ett traditionellt molnkonto](#).

Felsökningsinformation finns i [Användare kan inte logga in efter migrering \(lagring föråldrad\)](#).

Efter migrering kan du [hantera användare, grupper och åtkomst](#) och [övervaka tjänsten](#) precis som för vilken annan instans med fast pris för Oracle Content Management som helst.

Användarroller i Oracle Documents Cloud

Det finns flera fördefinierade användarroller för Oracle Documents Cloud som definierar vad användare kan göra. Vissa funktioner är endast tillgänglig för användare med specifika användarroller. Personer kan ha flera användarroller, om det behövs. Du kanske till exempel vill utse en person både som *kontoadministratör* och som *tjänsteadministratör*. De här användarrollerna tilldelas av *identitetsdomänadministratören*. Mer information om hur du tilldelar användarroller finns i [Tilldela roller till grupper med ett traditionellt molnkonto](#) och [Tilldela användare till grupper med ett traditionellt molnkonto](#).

Besökare kan visa vissa webbplatser, använda allmänna länkar och visa innehållet för Oracle Content Management som är inbäddat i appar och på webbplatser. Anonyma användare (användare som inte är inloggade) räknas som besökare. Se *Ändra plats säkerhet i Building Sites with Oracle Content Management*.

Användare som behöver *använda* Oracle Content Management måste tilldelas rollen *Tjänsteanvändare* utöver andra roller de tilldelas.

Tjänsteanvändare i Oracle Documents Cloud är samma som *standardanvändare* i Oracle Content Management. Funktioner som beskrivs i dokumentationen som associerade med *företagsanvändare* är inte tillgängliga i Oracle Documents Cloud.

Varje användare som har tilldelats till en användarroll, oavsett om det är en administratörs- eller en slutanvändare, räknas som en användare. Varje användare räknas mot det totala antalet användare som tillåts för tjänsten, förutom *besökare*. Besökar användning räknas som en del av dagliga besökarsessioner. Se [Besökarsessioner](#).

Varje användare räknas endast som en användare, oberoende av hur många användarroller de har tilldelats till.

Mer information om hur du kommer till de gränssnitt som visas i tabellen finns i [Administrativa gränssnitt](#).

Användarroll (namnet på användarrollen i fetstil)	Åtkomst och åtgärder	Kommentarer
Kontoadministratör	<p>Kontoadministratörer använder applikationen Mitt konto för att utföra följande åtgärder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktivera och skapa identitetsdomäner. • Aktivera en tjänst. • Övervaka och hantera tjänster mellan alla identitetsdomäner och datacenter. • Skapa identitetsdomänsadministratörer och andra kontoadministratörer. <p>Se Administration av Mitt konto i <i>Managing and Monitoring Oracle Cloud</i>.</p>	<p>Kontoadministratörer ställs in när kontot skapas. De använder sitt Oracle-konto för att logga in på Oracle Cloud. Kontakta den primära kontoadministratören om du behöver kontoadministratörsåtkomst och inte har det. Om du vill att kontoadministratörer ska använda Oracle Content Management och ändra tjänstkonfigurationen måste de också tilldelas rollen <i>Tjänsteanvändare</i>.</p>
Identitetsdomänsadministratör (Identitetsdomänsadministratör)	<p>Från Infrastrukturkonsolen, klassisk version:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skapa och hantera användarkonton. • Tilldela och hantera användarroller, däribland skapande av anpassade användarroller. 	<p>Tilldelas på domännivå. Fungerar för flera tjänster. Identitetsdomänsadministratörer utför samma funktioner som en tjänsteadministratör kan utföra och hanterar dessutom administrativa uppgifter relaterade till användare.</p> <p>Det finns endast en tjänst per identitetsdomän för Oracle Content Management. En administratör utför uppgifterna för <i>tjänsteadministratören</i> och <i>identitetsdomänsadministratören</i>.</p>
Rättighetsadministratör Formatet för rollnamnet är <i>service-name_SE tjänstenamnsbaserad rättighetsadministratör</i> ; till exempel documents_SE Documents tjänstebaserad rättighetsadministratör .	<p>Från Infrastrukturkonsolen, klassisk version:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skapa, hantera och visa detaljer för tjänsteinstanser. Används när du prenumererar på en rättighet för att skapa flera instanser på Oracle Content Management. • Övervaka status för tjänsteinstanser och exportera instansmätetsdata. <p>Se Skapa och aktivera ett Oracle Cloud-konto.</p>	<p>Tilldelas på tjänstenivå.</p>

Användarroll (namnet på användarrollen i fetstil)	Åtkomst och åtgärder	Kommentarer
Tjänsteadministratör (Oracle Documents Cloud-administratör)	<p>Från Infrastrukturkonsolen, klassisk version:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tilldela användarroller. • Ändra användares lösenord och ledtrådsfrågor. • Konfigurera, övervaka och hantera tjänsteinstanter. <p>Från Oracle Content Management gränssnittet för administrationssystemet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Konfigurera allmänna inställningar, som märkesprofilering, aktivering av meddelanden samt standartidszon och språk. • Konfigurera användarinställningar, som synkronisering av profildata, inställning av standardroll för nya medlemmar som läggs till i mappar och överföring av innehållsägarskap. • Konfigurera dokumentinställningar, som lagringskvoter, aktivering av allmänna länkar och inställning av begränsningar för storlek och typer av filer som kan laddas upp. • Konfigurera anpassade egenskaper (du måste även ha rollen företagsanvändare). • Konfigurera platsinställningar, som om platser kan skapas och installation av standardplatismallar. <p>Från Oracle Content Management gränssnittet för administrationsintegrering:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Integrera andra affärsapplikationer, enligt beskrivningen i <i>Integrating and Extending Oracle Content Management</i>. <p>Från Oracle Content Management analysgränssnittet:</p>	<p>Tjänsteadministratörer måste även tilldelas rollen <i>Tjänsteanvändare</i> för att kunna använda Oracle Content Management.</p>

Användarroll (namnet på användarrollen i fetstil)	Åtkomst och åtgärder	Kommentarer
Webbplatsadministratör (Oracles moln för innehåll och upplevelse-webbplatsadministratör)	<ul style="list-style-type: none"> • Visa statistik om tjänsteanvändning och innehållsmätetal för att hjälpa dig att analysera systembehov och problem. • Visa rapporter. Från sidan Oracle Content Management Webbplatser : <ul style="list-style-type: none"> • Skapa platser. Från sidan Oracle Content Management Utvecklare : <ul style="list-style-type: none"> • Skapa mallar, komponenter och teman. Se Konfigurera platsinställningar	Den här rollen är tillämplig om tjänstadministratören har konfigurerat Oracle Content Management för att tillåta webbplatsadministratörer att skapa webbplatser, mallar eller komponenter. Webbplatsadministratörer måste även tilldelas rollen <i>Tjänsteanvändare</i> för att kunna använda Oracle Content Management.
Utvecklare (CECDeveloperUser)	Från sidan Oracle Content Management Webbplatser : <ul style="list-style-type: none"> • Skapa, redigera och publicera platser så länge den här funktionen inte har begränsats till <i>platsadministratörer</i>. Från sidan Oracle Content Management Utvecklare : <ul style="list-style-type: none"> • Skapa mallar, komponenter och teman så länge de här funktionerna inte har begränsats till <i>platsadministratörer</i>. 	Utvecklare måste även tilldelas rollen <i>Tjänsteanvändare</i> för att kunna använda Oracle Content Management.

Användarroll (namnet på användarrollen i fetstil)	Åtkomst och åtgärder	Kommentarer
Tjänsteanvändare (Oracles molntjänst för dokument-användare)	<p>Från Oracle Content Management har <i>Tjänsteanvändare</i> åtkomst till:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hantera innehåll (visa, ladda upp och redigera dokument). • Dela innehåll och platser med andra. • Använda konversationer för att samarbeta (diskutera ämnen, skicka direktmeddelande till någon, tilldela någon en flagga, lägga till anteckningar i dokument). • Följa personer. • Skapa, redigera och publicera platser så länge den här funktionen inte har begränsats till <i>platsadministratörer</i>. • Skapa mallar, komponenter och teman så länge de här funktionerna inte har begränsats till <i>platsadministratörer</i>. • Hantera och visa anpassade egenskaper och redigera värden. 	<p>För användning med en prenumeration på Oracles molntjänst för dokument. Alla användare som behöver <i>använda</i> Oracle Content Management måste vara tilldelade till rollen <i>Tjänsteanvändare</i>. Den här rollen tilldelas inte som standard till någon användare.</p>
Besökare (Oracles moln för innehåll och upplevelse-besökare)	<p>Åtkomst till platser begränsade till <i>besökare</i>.</p>	<p>Den här rollen är tillämplig om en plats anges så att endast besökare kan få åtkomst till den. Om begränsningen aktiveras kan endast användare med denna roll få åtkomst till platsen. Se <i>Ändra platssäkerhet i Building Sites with Oracle Content Management</i>. Besökare behöver ingen licens. Besökaranvändning räknas som en del av dagliga besöksessioner. Se Besöksessioner.</p>
Extern användare (CECEXternalUser)	<p>Reserverad för framtida användning.</p>	<p>Använd inte den här rollen. De användare du tilldelar till den här rollen kan inte använda användargränsnittet för Oracle Content Management.</p>

Felsöka Oracles molntjänst för dokument

I detta avsnitt får du hjälp med att felsöka Oracles molntjänst för dokument.

- Jag måste minska storleken på min instans
- Användare kan inte logga in efter migrering (lagring föråldrad)

Jag måste minska storleken på min instans



Obs!:

Du kan bara skala ned om du är en Oracles molntjänst för dokument-kund. Om du har köpt eller migrerat till Oracle Content Management kan du inte använda den här proceduren. Du måste kontakta Oracle Support.

Om du använder färre antal användare eller mindre lagring i en instans än du trodde du skulle göra kan du skala ned den.

1. Om du minskar antal användare och behöver ta bort befintliga användare omtilldelar du deras innehåll och tar bort användarna. Se [Hantera användare med ett traditionellt molnkonto](#) och [Överföra filägande](#).
2. Ändra tjänsten:
 - a. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
 - b. Klicka på den tjänsteinstans du vill skala ned.
Om du skalar ned fler än en instans måste varje instans skalas ned separat.
 - c. Klicka på menyikonen och välj sedan **Ändra**.
 - d. Skala ned antal användare eller lagringspaket genom att ange negativa tal. Om du till exempel vill minska antalet användare med 10 anger du -10.

Användare kan inte logga in efter migrering (lagring föråldrad)

Om vissa användare inte kan logga in efter migreringen från Oracles molntjänst för dokument till Oracle Content Management eller om du har fått ett e-postmeddelande om att det är brist på lagringsutrymme beror det på att inte tillräckligt många användare har behörighetstilldelats för lagringsbehovet för instansen. Inga data förloras. Du behöver bara behörighetstilldela fler användare.

1. Logga in på [Oracle Cloud](#) som molnkontoadministratör. Du hittar ditt kontonamn och tillhörande inloggningsinformation i välkomstmeddelandet du fått via e-post.
2. Klicka på den tjänsteinstans du behöver lägga till mer lagringsutrymme till.
3. Klicka på menyikonen och välj sedan **Ändra**.
På sidan Ändra Oracle Content Management visas nu alternativ för Oracle Content Management (t.ex. ytterligare antal standardanvändare, ytterligare antal företagsanvändare). Om inte de här alternativen visas har inte förnyelseordern slutförts. Kontakta Oracles kundtjänst.
4. På sidan Ändra Oracle Content Management uppdaterar du antalet användare så att det uppfyller lagringsbehoven för instansen. Varje användare får 100 Gbyte lagringsutrymme. Det innebär att om det stod i e-postmeddelandet att du översteg lagringsutrymmet med 500 Gbyte så måste du lägga till 5 användare.